

หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่...โรงแรม แคสซ์วีรีนา ชอร์ส

วันที่ 10 มิถุนายน 2569

ข้าพเจ้า...นาง ศุภกาญจน์ พิเชฐวานิชย์... สัญชาติไทย ตำแหน่ง ผู้จัดการทั่วไป ถือบัตรประชาชนเลขที่
[REDACTED] อยู่บ้านเลขที่ [REDACTED] เป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนสถาน

ประกอบการ โรงแรม แคสซ์วีรีนา ชอร์ส บริการงานโดยโรงแรม แคสซ์วีรีนา ชอร์ส จำกัด

ขอมอบอำนาจให้นางสาวเสาวภา หนูแก้ว ตำแหน่ง ผู้จัดการห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ ซึ่งเป็นพนักงานของบริษัท เบสท์ ซ้อยส์
เคมีคัลส์ แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด ถือบัตรประชาชนเลขที่ [REDACTED]

[REDACTED] กระทำการแทนข้าพเจ้าในการนำส่งรายงานการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ให้กับหน่วยงานอนุญาต
และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนรวมทั้งลงลายมือชื่อและแก้ไขเพิ่มเติมในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายนี้

การใดที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปภายใต้ขอบเขตของหนังสือมอบอำนาจนี้ ถือเสมือนหนึ่งว่าเป็นการกระทำของข้าพเจ้า
หากเกิดความเสียหายใดๆ ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบทุกประการ เพื่อเป็นหลักฐานจึงได้ลงลายมือชื่อ และประทับตราบริษัท ต่อหน้าพยาน
ไว้เป็นสำคัญ



ลงชื่อ _____ ผู้มอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ _____ ผู้รับมอบอำนาจ

ลงชื่อ _____ พยาน
(.....)

ลงชื่อ _____ พยาน





