
เอกสารแนบที่ 24

วิธีปฏิบัติการควบคุมความปลอดภัยในการขนส่งน้ำมันและผลิตภัณฑ์



External Document

เอกสารภายนอกควบคุม

ชื่อเอกสาร : ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง
文書
และจัดเก็บสินค้าในลาน สาขามานดาพุด

หมายเลขเอกสาร : SOP-MTT-TQSM-002-4A
登録番号

แผนกต้นสังกัด : PC&GA
制定部門

แก้ไขครั้งที่ : 4
版本号

วันที่บังคับใช้ : 2-Feb-26
実施日

เอกสารแจกไปยัง : PC&GA, SP, ST
配付先

จำนวนหน้าทั้งหมด : 28 หน้า รวมปก
ページ数

จัดทำโดย 制定	ตรวจสอบโดย 審査	อนุมัติโดย 承認
Date: 26/01/2026	Date: 27/01/2026	Date: 27/01/2026

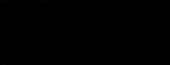


บันทึกการเปลี่ยนแปลงเอกสาร 改訂履歴

จัดเก็บครั้งที่ 保管回数	วันที่จัดเก็บ 保管日	รายละเอียดของบันทึก 記録の内容	หน้าที่แก้ไข 改訂ページ	จัดทำโดย 制定	ตรวจสอบโดย 審査	อนุมัติโดย 承認
1	10-Jan-14	จัดเก็บฉบับแรก	ทุกหน้า			
2	13-Jul-13	ขึ้นทะเบียนแบบฟอร์มใหม่ เนื่องจาก ของเดิม ไม่มีลายเซ็นกำกับในเอกสาร	ทุกหน้า			
3	18-Jul-22	ทบทวนทั้งฉบับ	ทุกหน้า			
4	2-Feb-26	ปรับปรุงแบบฟอร์ม	ทุกหน้า			

Procedure No. SOP-MTT-TQSM-002-4A	Effective Date: 31/01/2026	
ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง และจัดเก็บสินค้าในลาน สาขามายาพุด SOP on Emergency Response of Transportation and Storage in Container Yard of Map ta phut Operation		

การทบทวนและอนุมัติ
Review and Approval

Person in Charge	Site / Position	Signature / Date
ผู้อนุมัติ: Approval: 	ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป Assistant General Manager of Container Transportation Group 1	 31/01/2026
ผู้ทบทวน: Review: 	ผู้จัดการ Manager of Container Transportation Group 1	 31/01/2026
ผู้จัดทำ: Complier:  	เจ้าหน้าที่อาวุโส Senior officer of Quality Safety Management เจ้าหน้าที่ Officer of Quality Safety Management	  31/01/2026

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง
และจัดเก็บสินค้าในลาน สาขามายาพุด



สารบัญ

	หน้า
1. วัตถุประสงค์: Objective	3
2. ขอบเขตการประภาการใช้: Scope	3
3. คำจำกัดความ: Definition	3
4. ขั้นตอนการปฏิบัติ Procedure	4
4.1 ระดับภาวะฉุกเฉิน: Level of Emergency situation	4
4.2 มังโครงสร้างศูนย์อำนาจการเหตุฉุกเฉิน: Emergency Center Organization Chart	4
4.3 บทบาท และหน้าที่ความรับผิดชอบ: Role and Responsibility	5
4.4 การแจ้งเหตุ: Notification	11
4.5 การปฏิบัติเมื่อมีเหตุฉุกเฉิน: Emergency Response Process	13
4.6 คำแนะนำในการตอบสนองเฉพาะเหตุการณ์: Specific Emergency Response Guide	17
4.7 ทรัพยากรในการรองรับเหตุฉุกเฉิน: Emergency Response Resource	24
4.8 อุปกรณ์กู้ภัยประจำบริษัท: Rescue Equipment	27
4.9 หน่วยกู้ภัยสนับสนุนจากภายนอก: Response Support Team from Outside Parties	27
4.10 แผนฟื้นฟูปรับปรุงและแก้ไข: Recovery Plan	28
5. แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง: Form	28
6. การเก็บรักษามันที่: Record	29
7. ประวัติการเปลี่ยนแปลง: Edit Detail	30

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง
และจัดเก็บสินค้าในลาน สาขามานตาพุด



1 วัตถุประสงค์ Objective

- 1.1 เป็นแนวทางในการปฏิบัติเมื่อมีเหตุการณ์ผิดปกติ หรือภาวะฉุกเฉินของรถยนต์ขนส่งสินค้า และการจัดเก็บสินค้าในลานจัดเก็บ
As a guide to response to a situation or emergency in transportation and storage in container yard operation
- 1.2 เป็นแนวทางในการปฏิบัติให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกระดับทราบบทบาทหน้าที่
As a guide for management and all staffs to acknowledge the responsibility
- 1.3 เพื่อลดความสูญเสียทรัพยากรของบริษัท อันเป็นผลมาจากการกระทำที่ไม่ปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ไม่เหมาะสม
To reduce company loss from unsafe action and inappropriate working environment

2 ขอบเขต Scope

ครอบคลุมกิจกรรมการขนส่ง และจัดเก็บสินค้าในลานจัดเก็บของบริษัท ยูเซน โลจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด สาขามานตาพุด
Cover transportation and storage in container yard of Yusen Logistics (Thailand) Map ta phut operation

3 คำจำกัดความ Definition

- 3.1 ผู้บริหาร หมายถึง ผู้บริหารตั้งแต่ตำแหน่งผู้ช่วยผู้จัดการขึ้นไป
Management officer means assistant manager level up.
- 3.2 ภาวะฉุกเฉิน หมายถึง สถานการณ์ที่คณะกรรมการ ได้กำหนดให้เป็นสถานการณ์ฉุกเฉิน ซึ่งผลจากเหตุการณ์นั้นอาจส่งผลกระทบต่อองค์กร และ/หรือสาธารณชนอย่างรุนแรง และรวดเร็ว เช่น เหตุการณ์เพลิงไหม้ สารเคมีหกรั่วไหล เป็นต้น
Emergency means situation that committee define to be an emergency which will affect to organization and/or public severely and rapidly, such as a fire, chemical spillage.
- 3.3 จุดรวมพล หมายถึง พื้นที่ที่กำหนดไว้เพื่อรองรับการอพยพของพนักงานจากเหตุฉุกเฉิน เช่น เพลิงไหม้ สารเคมีหกรั่วไหล
Assembly point means designated area to evacuation of staffs from emergency, such as a fire, chemical spillage.
- 3.4 ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน หมายถึง สถานที่ที่กำหนดไว้สำหรับเป็นศูนย์บัญชาการ กรณีเกิดภาวะฉุกเฉิน ทั้งนี้การกำหนดพื้นที่ให้เป็นศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน ให้เป็นดุลยพินิจของผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
Emergency Center means a facility designated as an Emergency Center, which up to discretion of Emergency Director or delegator

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง
และจัดเก็บสินค้าในลาน สาขามานตาพุด



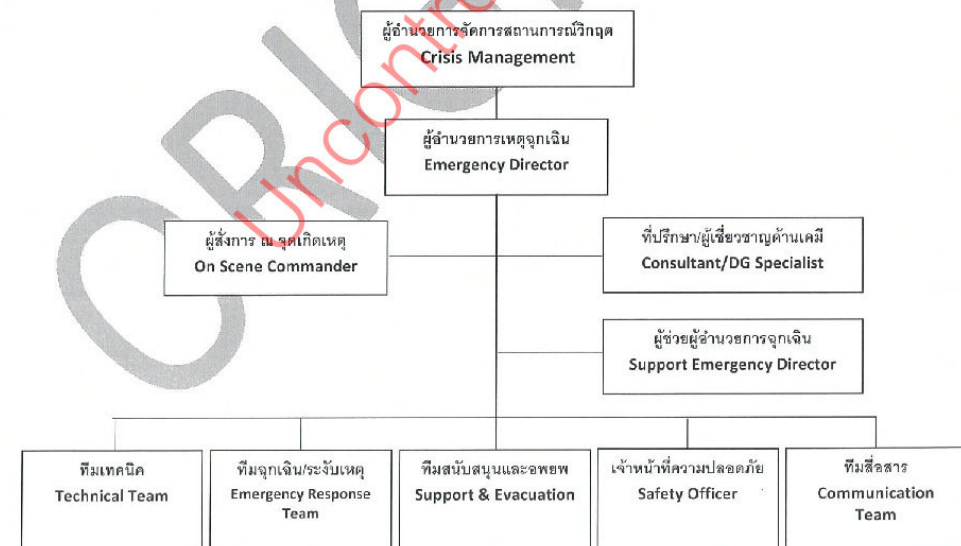
4 ขั้นตอนการปฏิบัติ Procedure

4.1 ระดับภาวะฉุกเฉิน Level of Emergency Situation

- 4.1.1 ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1 เป็นอุบัติเหตุร้ายแรงที่เกิดขึ้น ซึ่งพนักงานและเจ้าหน้าที่ทีมฉุกเฉินของบริษัท สามารถควบคุมสถานการณ์ และความเสียหายไม่ให้ขยายผลได้
Emergency 1st level is a fatal incident that staffs and emergency team can control the situation and the affect cannot extended.
- 4.1.2 ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2 เป็นอุบัติเหตุร้ายแรงที่เกิดขึ้น ซึ่งพนักงานและเจ้าหน้าที่ทีมฉุกเฉินของบริษัท ไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกในการควบคุมสถานการณ์และความเสียหาย
Emergency 2nd level is a fatal incident that staffs and emergency team cannot control the situation and need the support from outside parties to control the situation and damage.
- 4.1.3 ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3 เป็นอุบัติเหตุร้ายแรงที่เกิดขึ้น ซึ่งพนักงานและเจ้าหน้าที่ทีมฉุกเฉินของบริษัท ไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่ชุมชน และจำเป็นต้องใช้ แผนบรรเทาสาธารณภัยระดับจังหวัด
Emergency 3rd level is fatal incident that staffs and emergency team cannot control the situation. The result may affect to community and need a provincial disaster relief plan to control.

4.2 ผังโครงสร้างศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน Emergency Center Organization Chart

4.2.1 ผังบัญชาการ Command Chart



ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง
และจัดเก็บสินค้าในลาน สาขามานาพาต



4.3 บทบาท และหน้าที่ความรับผิดชอบ Role and Responsibility

4.3.1 ผู้อำนวยการจัดการสถานการณ์วิกฤต Crisis management : CM

ผู้อำนวยการจัดการสถานการณ์วิกฤตจะเป็นผู้บริหารสูงสุดของสาขาให้ทำหน้าที่
Crisis Management is the top management of the branch responsible.

4.3.1.1 ประเมินสถานการณ์ความรุนแรงของภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้นจากข้อมูลที่ได้รับจาก ED
Assess the severity of emergencies based on ED's data.

4.3.1.2 ตัดสินใจในการยกระดับแผนฉุกเฉินหากสถานการณ์มีแนวโน้มที่จะรุนแรง
Decide to escalate the contingency plan if the situation tends to be severe.

4.3.1.3 ให้ข้อมูลรายละเอียดการเกิดเหตุการณ์กับสื่อมวลชน
Provide detailed information about the incident to the media

4.3.2 ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน Emergency Director : ED

ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินอาจเป็นผู้บริหารของหน่วยงาน หรือเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมาย หรือได้รับการ
แต่งตั้งจากผู้บริหารสูงสุด ให้ทำหน้าที่รับผิดชอบดูแลในหน่วยงาน
Emergency Director may be the management of the branch or assigned person or a person
be appointed by the highest management to responsible for the branch.

4.3.2.1 ควบคุม และสั่งการให้ใช้แผนปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน
Control and order to implement follow as Emergency Response procedure.

4.3.2.2 สั่งการ และขอความร่วมมือให้บุคคลที่เกี่ยวข้องหรือพนักงานช่วยเหลือในการควบคุม
เหตุฉุกเฉิน
Order and ask the support to concern person or staff to help to control the
situation.

4.3.2.3 สั่งการทุกฝ่ายให้หยุด หรือปฏิบัติการในการระงับเหตุ หรือลดความรุนแรงของเหตุ
ฉุกเฉิน
Order all parties to stop the operation or reduce the severity of the situation.

4.3.2.4 ประเมินทรัพยากรที่จะเป็นในการตอบสนอง (บุคลากรและอุปกรณ์)
Evaluate required resource for the response (personnel and equipment)

4.3.2.5 ประสานงาน หรือสั่งการให้ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกโรงงาน
Coordinate or order to ask for support from outside parties

4.3.2.6 รายงานสถานการณ์ต่อผู้บริหารตามลำดับขั้นที่สูงขึ้นไปให้รับทราบโดยเร็ว
Report the situation to management level up.

4.3.2.7 ประสานงานทีมทรัพยากรบุคคล กรณีที่มีพนักงานได้รับอันตราย
Contact HR representative if employees have been affected.

4.3.2.8 จัดประชุม สรุปสถานการณ์ และหาแนวทางความร่วมมือ เพื่อป้องกันการเกิดเหตุการณ์
ซ้ำซ้อน
Meeting to summary the situation and find the preventive action to prevent
redundant event.

4.3.2.9 เป็นผู้ให้ข้อมูลของการเกิดเหตุฉุกเฉินกับหน่วยงานภายนอก
Provides information to outside parties.

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง
และจัดเก็บสินค้าในลาน สาขามานาพาต



4.3.2.10 อำนาจการบูรณะฟื้นฟูให้กลับสู่ภาวะปกติโดยเร็ว ทั้งด้านบุคลากร ทรัพย์สิน และ
สิ่งแวดล้อม
Facilitate rehabilitation to return to normal both personnel property and
environment.

4.3.2.11 ตรวจสอบให้มั่นใจว่ามีการจัดการของเสียอย่างถูกต้อง
Ensure waste from emergency response handle properly.

4.3.2.12 ประกาศภาวะฉุกเฉิน และประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน
Declaration and all clear of the emergency

4.3.3 ผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ On Scene Commander : OC

4.3.3.1 ผ่านการอบรมและทดสอบในการเป็นผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉิน
Trained and qualified as emergency commander.

4.3.3.2 รายงานตัวต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินเมื่อถึงที่เกิดเหตุ
Report personnel status to Emergency Director once arrive incident area.

4.3.3.3 ประเมินสถานการณ์ เพื่อพิจารณาว่าเหตุการณ์มีแนวโน้มจะลุกลาม หรือสามารถควบคุม
ได้ และรายงานต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินเป็นระยะ
Evaluation the situation to determine the event is level-up or can control and
report to ED.

4.3.3.4 ทำหน้าที่หัวหน้าทีมระงับเหตุ ในการสั่งการ ณ จุดเกิดเหตุและสวมเสื้อแจ็คเก็ต
OC is the leader of ER team whom command ER team at the scene with OC
jacket.

4.3.3.5 ประเมินความรุนแรงของสถานการณ์
Evaluate the severity level of the situation.

4.3.3.6 สั่งการอพยพผู้ไม่เกี่ยวข้อง และสั่งการกดสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน
Order to evacuate unrelated persons and order to push alarm signal.

4.3.3.7 สั่งการควบคุมพื้นที่ฉุกเฉิน และควบคุมให้เหตุฉุกเฉินในพื้นที่จำกัด
Control emergency team and emergency area

4.3.3.8 ฟื้นฟูสภาพพื้นที่ และสอบสวนหาสาเหตุ
Restoration the area and investigate the cause.

4.3.3.9 ในกรณีของภาวะฉุกเฉินระดับจังหวัด เจ้าหน้าที่ป้องกันสาธารณภัยฯ ของหน่วยงาน
ราชการเป็นผู้ทำหน้าที่
This role will be performed by Disaster and Mitigation officer in the event of
provincial level.

4.3.4 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฉุกเฉิน Support Emergency Director

• รายงานตัวต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินเมื่อถึงที่เกิดเหตุ
Report personnel status to Emergency Director once arrive incident area.

• สนับสนุนการทำงานของ ED ในการติดตาม ประเมิน และสั่งการ เพื่อให้การระงับเหตุฉุกเฉิน
เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
Support ED in monitoring, evaluating, and directing to ensure effective emergency
response.

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง
และจัดเก็บสินค้าในลาน สาขามบตาพุด



- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา
Follow ED's instruction.

4.3.5 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย Safety Officer

- แจ้งเหตุไปยังไปยังฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และให้คำปรึกษาตลอดการปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน
Report the relevant parties and counseling throughout the emergency control operation.
- สอบสวน และวิเคราะห์สาเหตุ
Investigate and analyze causes.
- อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับข้อปฏิบัติต่างๆ
Training for knowledge about various practices.
- ให้คำแนะนำในการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายเพิ่มเติมที่ตัวบุคคลในพื้นที่เกิดเหตุ
Advise proper personnel protective equipment for the scene person.
- ติดตามการร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม
Follow up the environmental complaint solution.
- ให้คำแนะนำในการจัดการกับของเสียที่เกิดขึ้น
Advise waste disposal method.
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา
Follow ED's instruction.

4.3.6 ทีมฉุกเฉิน/ ระวังเหตุ Emergency Response Team

- ผ่านการอบรมเกี่ยวกับการจัดการสินค้าอันตราย
Trained in dangerous goods management.
- จัดเตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็นในการระงับเหตุให้พร้อม
Provide the necessary equipment to stop the incident.
- กั้นบริเวณที่เกิดเหตุ และการปฏิบัติงานด้วยเทปกันพื้นที่
Barricade incident and working area by traffic tape.
- ระงับเหตุตามที่ผู้บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉินสั่งการ
Suppress the emergency as ordered by OC.
- ค้นหาช่วยเหลือ และเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัยที่อยู่ในพื้นที่อันตราย ทั้งนี้การปฏิบัติการจะต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานเป็นอันดับแรก
Search and rescue the person in dangerous area which must consider for the safety of team first.
- รวบรวมวัสดุที่เป็นอันตรายจากการเก็บไว้ในจุดจัดเก็บที่กำหนดไว้
Collect contaminated materials to storage at designated area.
- สนับสนุนการทำงานของฝ่ายอื่นๆ และหน่วยงานภายนอกที่ให้การช่วยเหลือ
Support other teams and outside parties that help.
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา
Follow ED's instruction.

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง
และจัดเก็บสินค้าในลาน สาขามบตาพุด



4.3.7 ทีมสนับสนุนและอพยพ ประกอบด้วยทีมสนับสนุนและอพยพ และทีมพยาบาล / Support and migration Teams includes Support and Evacuation Team and First Aid Team

• ทีมสนับสนุนและอพยพ Support and Evacuation Team

- รายงานตัวต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน
Report personnel status to ED once arrive the incident area.
- จัดเตรียมกำลังคน และอุปกรณ์สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ตามที่ได้รับแจ้ง
Prepare manpower and equipment to support the various tasks as informed
- อพยพพนักงานและผู้เกี่ยวข้องที่อยู่ในพื้นที่มายังจุดรวมพล หรือที่ตรวจนับ และรายงานต่อผู้บังคับบัญชา
Evacuate employees and related persons in the area to the assembly point. count and report to ED.
- จัดเตรียม น้ำ เสิบียงอาหาร และจัดเตรียมยานพาหนะ เพื่อสนับสนุนการทำงานของฝ่ายอื่นๆ
Prepare water, food and the vehicle to support other parties.
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา
Follow ED's instruction.

• ทีมปฐมพยาบาล First Aid Team

- ผ่านการอบรมเกี่ยวกับการปฐมพยาบาล
Trained in First Aid training.
- หัวหน้าทีมพยาบาลเมื่อมาถึงให้รายงานตัวต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน
Head of First Aid team report personal status to ED.
- รับผิดชอบความพร้อมของอุปกรณ์ปฐมพยาบาล/อุปกรณ์เคลื่อนย้ายผู้ได้รับบาดเจ็บ
Responsible for first aid equipment.
- ให้คำแนะนำพนักงานในการดูแลคนเจ็บเบื้องต้น หรือให้การดูแลคนเจ็บหากอยู่ในพื้นที่
Advise staff on initial care to injured or provide medical care of being on site.
- สนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานแพทย์ และพยาบาลภายนอกที่ให้ความช่วยเหลือ
Support the medical unit and external nurses who aided the injured.
- ส่งตัวผู้ได้รับบาดเจ็บต่อโรงพยาบาล
Take the injured to the hospital.
- ติดตามและบันทึกการรักษาผู้ป่วยที่โรงพยาบาล เพื่อมั่นใจว่าได้รับการรักษาอย่างเหมาะสม
Follow up the case(s) at the hospital, to make sure the injured had proper treatment.
- รายงานเหตุการณ์ต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะ
Report the incident to the ED.
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา
Follow ED's instruction.

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง
และจัดเก็บสินค้าในลาน สาขามานาพาต



4.3.8 ทีมเทคนิค Technical Team

- ดูแลและควบคุมอุปกรณ์ฉุกเฉินต่างๆ ระหว่างการระงับเหตุฉุกเฉิน เช่น เครื่องสูบน้ำดับเพลิง
Supervise and control emergency equipment during a suspend the emergency such as a fire pump.
- ดูแลและควบคุมอุปกรณ์ไฟฟ้า เครื่องยนต์ หรืออุปกรณ์โหลดต่างๆ เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น ระบบวาล์ว, ตู้ MDB (เพื่อตัดไฟฟ้าตามที่มีผู้ร้องขอ), เครื่องปั่นไฟฟ้า
Supervise and control electrical equipment engine or loading equipment in case of an emergency, such as valve system, MDB cabinet, generator.
- ควบคุมระบบสาธารณูปโภค เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการระงับเหตุฉุกเฉิน
Control infrastructure tools and equipment related to emergency suspension.
- ปิดกั้นทางระบายน้ำไม่ให้ใช้ในการระงับเหตุ หรือน้ำที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมออกสู่ภายนอก กรณีหน่วยงานไม่มีสิ่งปิดกั้น ควรจัดเตรียมอุปกรณ์ที่จะใช้กันน้ำ เช่น ถุงทราย หรืออุปกรณ์ปิดกั้นทางระบายน้ำอื่นๆ เป็นต้น
Block the drainage to prevent water from emergency suspension or other water that may impact the environment. In case of no blockage, provide equipment to block water such as sandbags or other drainage equipment.
- ปฏิบัติตามหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา
Follow ED's instruction.

4.3.9 ทีมสื่อสาร Communication Team

- ประสานงานระหว่าง ED และ OC
Coordinate between ED and OC.
- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายใน และขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก ตลอดจนหน่วยงานใกล้เคียงที่อาจได้รับผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน
Coordinate with internal parties and ask for help from outside parties or nearby locations may be affected by an incident.
- รับทราบ และตอบสนองต่อสื่อมวลชนเบื้องต้นตามคำแนะนำของ ED หรือ OC จนกว่า ED จะมาถึง
Take care and do the immediate media response according to ED or OC advised until ED arrives.
- แจ้งข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นกับหน่วยงานภายใน และภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย
Provide the necessary information to internal and external parties as assigned.
- ร่วมสอบสวน และวิเคราะห์หาสาเหตุ
Investigate and analysis root cause.
- จัดเตรียมวิทยุสื่อสารให้ทีมสภาพพร้อมใช้งาน (Walkie Talkie) เพื่อส่งให้ทีมฉุกเฉินต่างๆ เพื่อใช้ในการติดต่อประสานงานระหว่างควบคุมสถานการณ์
Provide a ready-to-use radio (Walkie Talkie) for emergency dispatch to use.

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง
และจัดเก็บสินค้าในลาน สาขามานาพาต



4.3.10 ที่ปรึกษา/ ผู้เชี่ยวชาญด้านเคมี คือตัวแทนจากหน่วยงานภายนอก Consultant/DG Specialist is the person from outside party

- ให้คำแนะนำเกี่ยวกับความอันตราย และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับสิ่งมีชีวิต สิ่งก่อสร้าง และสิ่งแวดล้อมของสารเคมีที่เกิดเหตุ
Advice on the hazard and affect which may occur with life, facility, and environment.
- ให้คำแนะนำวิธีการระงับเหตุที่ถูกต้อง และปลอดภัย
Advice on the safe and correct process to suspend.

4.3.11 หน่วยงานสนับสนุนอื่น Other function

- พนักงานฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่เกิดเหตุ Incident area staff
 - ใช้อุปกรณ์หรือระบบที่ติดตั้งในพื้นที่ สำหรับการระงับเหตุเบื้องต้น เช่น ถังดับเพลิง ฝอยน้ำ ตามวิธีการระงับเหตุเบื้องต้น
Use emergency equipment for immediate response e.g., fire extinguisher, absorbent follow as emergency response process to initial response to a situation.
- ตัวแทนฝ่ายทรัพยากรบุคคล Human Resource Representative
 - ติดต่อญาติพนักงานกรณีบาดเจ็บและไม่สามารถใช้โทรศัพท์ได้เอง
Contact the employee's relatives in case of employee cannot contact themselves.
 - กรณีลูกจ้างเสียชีวิต หรือสถานประกอบการได้รับความเสียหายหรือต้องหยุดงาน ให้แจ้งต่อหน่วยงานตรวจสอบความปลอดภัยในพื้นที่ที่ทราบโดยโทรศัพท์ เบอร์ 038-694-117-119 และให้แจ้งเป็นหนังสือโดยระบบสาเหตุอันตรายที่เกิดขึ้น ความเสียหาย การแก้ไข และวิธีการป้องกันการเกิดซ้ำอีกภายใน 7 วันนับแต่วันเกิดเหตุ ที่ศูนย์ราชการจังหวัด ชั้น 3 ถนนวิภาวดี พุฒินิคม อ.เมือง จ.ระยอง 21150 หรือ Email: rayong@labour.mail.go.th
In case the employee has a severe injury or fatality, or the company is damaged, immediately inform the labor officer via the phone at no.038-694-117-119 and submit the incident report as documents within 7 days after the incident at Provincial Government Center, 3rd Floor, Sukhumvit Road, Noen Phra Subdistrict, Mueang District, Rayong Province 21150, or Email: rayong@labour.mail.go.th
- เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย Security Guard
 - ปิดประตูเพื่อควบคุมการเข้าหรือออกจากบริษัท หรือตามคำสั่งจาก ED
Secure company gate to control incoming and outgoing or instruction from ED.
 - อำนวยความสะดวกด้านการจราจรภายในพื้นที่
Facilitate the traffic in the area.
 - ทำหน้าที่ต้อนรับหน่วยสนับสนุนจากภายนอกที่ประสบบริษัท
Welcome external support team on arrival to the company.
 - ประสานงานกับ OC ในการนำทางหน่วยงานสนับสนุนจากภายนอกตั้งแต่ประตูรั้วไปยังที่เกิดเหตุ หรือจุดที่กำหนด
Coordinate with OC to escort the external support team from the gate to the scene or destination designated.

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง
และจัดเก็บสินค้าในลาน สาขามานตาพุด



- ทำหน้าที่แทนทีมสื่อสาร เมื่อไม่มีตัวแทนทีมสื่อสารในการต้อนรับและตอบสนองต่อ
สื่อมวลชนเบื้องต้นตามคำแนะนำของตัวแทนทีมสื่อสารจนกว่าตัวแทนทีมสื่อสาร จะ
มาถึง

Act on behalf of the communication team according to the representative of
communication team advised until representative of communication team
arrives.

4.4 การแจ้งเหตุ Notification

4.4.1 การแจ้งเหตุภายใน Internal notification

- ผู้ประสบเหตุ หรือพนักงานที่พบเห็นเหตุการณ์แจ้งเหตุให้หัวหน้างานทราบภายใน 5 นาที
หลังประสบ หรือพบเหตุการณ์
The staff who had or found an incident informs the supervisor within 5 minutes after
the incident.
- หัวหน้างานแจ้งเหตุ OC ผ่านช่องทางโทรศัพท์ ภายใน 5 นาทีหลังจากรับแจ้งเหตุ หากไม่มีการ
ตอบกลับให้แจ้งเหตุผ่านเบอร์ฉุกเฉิน 038-692-130
The supervisor informs OC via cell phone within 5 minutes after getting the
information. If do not have a response, the supervisor can inform via emergency
phone no. 038-692-130.
- OC แจ้งเหตุต่อ ED ทีมความปลอดภัย และทีมฉุกเฉิน ทางโทรศัพท์ และไลน์กลุ่ม "แจ้งเหตุ
ฉุกเฉิน" ภายใน 5 นาทีหลังจากได้รับข้อมูล
OC informs ED, Safety Team, and emergency team via cell phone and line group
"Emergency inform" within 5 minutes after getting the information.
- การแจ้งเตือนผู้ที่อยู่ในพื้นที่
Notification of people in the incident area.
 - แจ้งตัวแทนทีมอพยพของแต่ละส่วนงานผ่านโทรศัพท์
Inform the evacuation representative of each team via cell phone.
 - แจ้งผ่านสัญญาณแจ้งอพยพ ซึ่งเป็นเสียงกริ่งดังต่อเนื่อง
Inform via evacuation signal is continuous bell.

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง
และจัดเก็บสินค้าในลาน สาขามานตาพุด



4.4.2 การแจ้งเหตุแก่ภายนอก External notification

- เหตุภายในพื้นที่บริษัท YMLC on-site incident

External communication matrix is use for an emergency for Maptaphut Operation only

		Internal				
		ED	OC	Internal Communication	External Communication	HR
External	Insurance		Call			
	Local Police		Call			
	Local Hospital	Call				
	EIC				Call or Show up	
	IEAT	Call or Show up				
	Rayong Labor officer					Call or Fax
	Neighboring Company				Call	
	Media				Call	
	Community	Fax follow instruction				
	Employee family				Call (if employee can not make a call)	Call (if possible)
	Others	Decide				

- ED แจ้งลูกค้าเจ้าของสินค้า (กรณีที่มีผลกระทบต่อสินค้า หรือการขนส่งสินค้า)
ED informs customer. (In case affect to product or shipment)
- ED แจ้งศูนย์บัญชาการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินและกระจายข่าวสำนักงานเทศบาลเมือง
มาบตาพุด ที่เบอร์ 061-845-0333, 038-017-499 โทรสาร 033-012-427
ED informs Emergency Incident Command Center. (EIC) via phone no. 061-845-
0333, 038-017-499 or fax no. 033-012-427
- ED แจ้งบริษัทข้างเคียง
ED informs the closer companies.
ทิศเหนือ: คอนกรีต ซีแพค, ไทยเทฟต้า
North: CPAC Concrete, Thai Taffeta
ทิศตะวันออก: MTS Supply
East: MTS Supply
- เหตุภายนอกโรงงาน YMLC off-site incident
ในพื้นที่จังหวัดระยอง Inside of the Rayong province area.
 - ED แจ้งเจ้าหน้าที่ประกันภัย
ED inform insurance agent.
 - ED แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ
ED inform the police officer.
 - ED แจ้งศูนย์บัญชาการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินและกระจายข่าวสำนักงานเทศบาลเมือง
มาบตาพุด ที่เบอร์ 061-845-0333, 038-017-499 โทรสาร 033-012-427
ED informs Emergency Incident Command Center (EIC) via phone no. 061-845-
0333, 038-017-499 or fax no. 033-012-427.
 - ED แจ้งลูกค้าเจ้าของสินค้า (กรณีที่มีผลกระทบต่อสินค้า หรือการขนส่งสินค้า)
ED informs customer (In case affect to product or shipment)

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง
และจัดเก็บสินค้าในลาน สาขามณฑลพายัพ



นอกพื้นที่จังหวัดระยอง Outside of the Rayong province area.

- ED ประสานงานพนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยสาขาที่ใกล้พื้นที่เกิดเหตุ
ED coordinate Yusen emergency team or safety team nearby the incident area
- ED แจ้งเจ้าหน้าที่ประกันภัย
ED informs insurance agent.
- ED แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ
ED informs the police officer.
- ED แจ้งลูกค้าเจ้าของสินค้า (กรณีที่มีผลกระทบต่อสินค้า หรือการขนส่งสินค้า)
ED informs customer (In case affect to product or shipment)
- ED พิจารณาในการดำเนินการแจ้งเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น
ED considers informing relevant government authority as need.

หมายเหตุ 1. การแจ้งเหตุแก่ลูกค้าเจ้าของสินค้าในกลุ่มบริษัท DOW ต้องแจ้งเหตุแก่ลูกค้าให้ผ่านโทรศัพท์มือถือ และส่งรายงานอุบัติการณ์แก่ลูกค้าภายใน 48 ชั่วโมง
1. Customers within DOW group must be informed immediately via mobile phone, and an incident report must be sent to the customer within 48 hours.
2. กรณีเกิดเหตุในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุดหรือท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด ต้องแจ้งเหตุแก่ลูกค้าภายใน 10 นาทีหลังจากเกิดเหตุ
2. In the event of an incident at the Map Ta Phut Industrial Estate or Map Ta Phut Industrial Port, the customer must be informed within 10 minutes after the incident occurs.

4.5 การปฏิบัติเมื่อมีเหตุฉุกเฉิน Emergency Response Process

4.5.1 ในพื้นที่บริษัท YMLC on-site Incident.

พื้นที่เกิดเหตุ Incident Area

- ผู้พบเห็นเหตุการณ์หรือผู้ประสบเหตุ Staff who found or had the incident
 - แจ้งเหตุด้วยกระดก หรือโทรศัพท์ไปยังหัวหน้างานประจำพื้นที่นั้นๆ
Inform by shout or call to supervisor.
 - ถ้าสถานการณ์ปลอดภัย ให้ตอบสนองต่อสถานการณ์เบื้องต้นทันที เช่น ดับไฟโดยใช้ถังดับเพลิง หรือหยุดการรั่วไหลโดยใช้แผ่นซับสารเคมี ตามขั้นตอนการตอบสนองต่อเหตุการณ์ผิดปกติของบริษัท
If safe, immediately respond to the incident such as extinguishing a fire by using the fire extinguisher or stopping a chemical leak by using the chemical absorbent following the emergency response process.
- หัวหน้างานประจำพื้นที่ Area supervisor
 - ให้คำแนะนำในการตอบสนองต่อเหตุการณ์เบื้องต้นต่อพนักงานผู้ประสบเหตุหรือพบเหตุ
Advise the initial response method to the staff who found or had the incident.
 - เข้าควบคุมเหตุฉุกเฉินเบื้องต้นในกรณีที่พนักงานผู้ประสบเหตุหรือพบเหตุไม่สามารถระงับเหตุได้
Do initial response to the incident in case the staff who found or had the incident cannot.

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง
และจัดเก็บสินค้าในลาน สาขามณฑลพายัพ



- รวบรวมข้อมูลจากพนักงานเพื่อแจ้งเหตุให้ OC ทราบ และรายงานสถานการณ์เป็นระยะ
Collect needed data from staff who found or had the incident to inform OC and periodically report the situation.

3. ผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ On Scene Commander

- แจ้งเหตุขอ ED และรายงานสถานการณ์เป็นระยะ
Inform ED of the incident and periodically report the situation.
- แจ้งเหตุขอทีม Safety และขอคำแนะนำเกี่ยวกับอันตรายของเหตุฉุกเฉินและแนวทางการป้องกันที่จำเป็น
Inform the safety team of the incident and ask for advice on the hazard of the incident and needed prevention.
- นำทีมฉุกเฉินเข้าประเมินสถานการณ์ ณ จุดเกิดเหตุ
Lead the ER team to assess the situation at the scene.
- สั่งการระงับเหตุต่อทีมฉุกเฉิน ณ จุดเกิดเหตุ จนเหตุการณ์เข้าสู่สภาวะปกติ
Command the ER team to respond to the emergency at the scene until the emergency goes back to normal.

4. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย Safety Officer

- ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการจัดการเหตุฉุกเฉิน
Advice on emergency management.
- ประเมินสถานการณ์ ณ จุดเกิดเหตุร่วมกับ OC และ ทีมฉุกเฉิน
Participate in assessing the incident at the scene with OC and the ER team.

5. ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน Emergency Director

- รับแจ้งเหตุฉุกเฉินจาก OC
Got informed of the incident from OC.
- ประเมินความรุนแรงของเหตุการณ์และประกาศภาวะฉุกเฉิน
Assess the severity of the incident and announce the emergency.
- แจ้งเหตุต่อฝ่ายบริหารของลูกค้านายงานสนับสนุนภายนอก
Inform the customer management and the external support team.
- วิเคราะห์สถานการณ์ และสั่งการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน
Analyze the situation and command to response the emergency.
- สั่งการปิดวาล์วปล่อยน้ำเสีย เพื่อควบคุมการรั่วไหลที่รั่วไหลออกสู่สาธารณะ
Order to close the water pond to control leakage to public.
- ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน
Announcement of the end of the emergency.

6. ผู้ช่วยผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน Support Emergency Director

- สนับสนุน ED ในการรับข้อมูลจากทีมอื่นๆ ที่รายงานสถานการณ์เข้ามา
Support ED in receiving information from other teams reporting the situation

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง
และจัดเก็บสินค้าในลาน สาขามานตาพูด



7. ที่จุดรวมพล At the assembly Area

- หัวหน้าทีมอพยพแต่ละส่วนงาน ทำหน้าที่ในการนับจำนวนพนักงานที่จุดรวมพล โดยใช้เอกสารลงชื่อเข้าทำงานและรายงานต่อ ED

The head of evacuation of each team count employees in their team are at the assembly point and report to ED.

- ผู้ที่มีมาอยู่จุดรวมพลต้องให้ความร่วมมือในการนับจำนวน และอยู่ในความสงบ เพื่อรอฟังประกาศ

All people at the assembly point must be compose and follow the head count process.

8. พนักงานอื่น ๆ Other personnel

- หยุดการทำงานทั้งหมด และออกนอกพื้นที่เกิดเหตุ

Stop all work and leave the area.

- รายงานตัวที่จุดรวมพลตามประกาศ

Personal report at assembly point as advice from the head of evacuation.

- พนักงานที่มีการขอเปิด Work Permit ต้องประสานงานกับผู้ทำงานเพื่อไปรายงานตัวที่จุดรวมพลตามคำประกาศ

The staff who request work permit must contact their contractor to leave the area and go to personal report at assembly point as advice from evacuation team leader.

- ห้ามให้ข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทางอินเทอร์เน็ต เฟสบุ๊ค ไลน์ โทรศัพท์ ข้อความสั้น และอื่นๆ หากไม่ได้รับคำสั่งหรือความเห็นชอบจาก ED

Do not post any information related to the emergency to social media or SMS or phone call etc. if not allowed or instructed by ED.

9. การตอบสนองต่อสัญญาณอพยพ Response to Evacuation signal

- เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณอพยพหรือแจ้งให้อพยพ

When heard the evacuation signal.

- หยุดการทำงานทั้งหมด และออกนอกพื้นที่เกิดเหตุ

Stop work and leave the area.

- หัวหน้าทีมอพยพแจ้งผลนับยอดบุคคลก่อนอพยพ

The head of evacuation reports the head count result before evacuating.

- เตรียมพร้อมตามคำแนะนำของ ED ที่จะออกจากจุดรวมพลเพื่ออพยพ

Follow ED's instructions to leave the site.

10. การตอบสนองต่อสัญญาณยกเลิกภาวะฉุกเฉิน Response to all clear signal

เมื่อได้รับแจ้งว่าเหตุการณ์ปกติแล้ว When received the all clear signal.

- กลับเข้าทำงานตามปกติ

Back to work as normal.

- งานที่ต้องตรวจสอบก่อนลงมือทำ ต้องเริ่มต้นกระบวนการตรวจสอบใหม่ทั้งหมด

All works that require an inspection before work need to be inspected again.

- หลีกเลี่ยงการเข้าพื้นที่เกิดเหตุจนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลพื้นที่

Only entry to the incident area if permit by area owner.

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง
และจัดเก็บสินค้าในลาน สาขามานตาพูด



4.5.2 นอกพื้นที่บริษัท YMLC off-site incident.

พื้นที่เกิดเหตุ Incident Area

1. พนักงานขับรถผู้ประสบเหตุ หรือบุคคลภายนอกผู้พบเห็นเหตุการณ์

The driver who had the incident or the outsider who found the incident.

- แจ้งเหตุด้วยการโทรศัพท์ไปยังหัวหน้างาน

Inform the supervisor via cell phone or emergency phone no. 038-692-130.

- ถ้าสถานการณ์ปลอดภัย ให้ตอบสนองต่อสถานการณ์เบื้องต้นทันที เช่น ดับไฟโดยใช้ถังดับเพลิง หรือหยุดการรั่วไหลโดยใช้แผ่นซับสารเคมี ตามขั้นตอนการตอบสนองต่อเหตุการณ์ผิดปกติของบริษัท

If safe, immediately respond to the incident such as extinguishing a fire by using the fire extinguisher or stopping a chemical leak by using the chemical absorbent following the emergency response process.

2. หัวหน้างาน Supervisor

- รวบรวมรายละเอียดของเหตุการณ์และให้คำแนะนำในการตอบสนองต่อเหตุการณ์เบื้องต้นต่อพนักงานผู้ประสบเหตุหรือพบเหตุ

Collect the needs information of the incident and advise the initial response method to the driver who found or had the incident.

- แจ้งเหตุให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและผู้บริหารของหน่วยงานทราบภายใน 5 นาทีหลังจากได้รับแจ้งเหตุ

Inform Safety Officer and management within 5 minutes of getting informed.

- แจ้งเจ้าหน้าที่ประกันภัยเพื่อตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุ

Inform insurance agent of the incident.

- เข้าประเมินสถานการณ์เบื้องต้น ณ จุดเกิดเหตุ

Assess the situation at the scene.

- รายงานสถานการณ์ และแจ้งให้ผู้บริหารของหน่วยงานทราบ

Report the situation and inform management.

- รวบรวมวัสดุปนเปื้อนจากการเก็บกู้ และนำกลับมายังเก็บไว้ ณ จุดที่กำหนดไว้ เพื่อการส่งกำจัด

Collect the contaminated material from recovery and bring it back to storage in the company designate area.

- กรณีมีผลกระทบกับการส่งสินค้า แจ้งพนักงานบริการลูกค้าให้แจ้งลูกค้าเจ้าของสินค้าทราบ

In case affect to product or shipment inform to customer who own the product

- แจ้ง OC เมื่อพนักงานขับรถไม่สามารถระงับเหตุการณ์ได้

Inform OC when the driver who had the incident or the outsider who found the incident cannot stop the incident.

3. ผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ On Scene Commander

- แจ้งเหตุต่อ ED และรายงานสถานการณ์เป็นระยะ

Inform ED of the incident and periodically report the situation.

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง
และจัดเก็บสินค้าในลาน สาขามามาตพุด



- แจ้งเหตุต่อทีม Safety และขอคำแนะนำเกี่ยวกับอันตรายของเหตุฉุกเฉินและแนวทางการป้องกันที่จำเป็น
Inform the safety team of the incident and ask for advice on the hazard of the incident and needed prevention.
- นำทีมฉุกเฉินเข้าประเมินสถานการณ์ ณ จุดเกิดเหตุ
Lead the ER team to assess the situation at the scene.
- สั่งการระดมเหตุต่อทีมฉุกเฉิน ณ จุดเกิดเหตุ จนเหตุการณ์เข้าสู่ภาวะปกติ
Command the ER team to respond to the emergency at the scene until the emergency goes back to normal.

4. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย Safety Officer

- ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการจัดการเหตุฉุกเฉิน
Advice on emergency management.
- ประเมินสถานการณ์ ณ จุดเกิดเหตุร่วมกับ OC และ ทีมฉุกเฉิน
Participate in assessing the incident at the scene with OC and the ER team.

5. ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน Emergency Director

- รับแจ้งเหตุฉุกเฉินจาก OC
Got informed of the incident from OC.
- ประเมินความรุนแรงของเหตุการณ์และประกาศภาวะฉุกเฉิน
Assess the severity of the incident and announce the emergency.
- แจ้งเหตุต่อฝ่ายบริหารของลูกค้าหน่วยงานสนับสนุนภายนอก
Inform the customer management and the external support team.
- วิเคราะห์สถานการณ์ และสั่งการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน
Analysis the situation and command to response the emergency.
- ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน
Announcement of the end of the emergency.

4.6 คำแนะนำในการตอบสนองเฉพาะเหตุการณ์ Specific Emergency Response Guide

4.6.1 กรณีไฟไหม้ Fire

- ถ้าปลอดภัยขอให้ผู้พบเห็นเหตุการณ์ใช้ถังดับเพลิงดับไฟเบื้องต้น
If safe, the person who found the incident extinguished with a fire extinguisher.
- กรณีที่เกิดเพลิงไหม้จากสารเคมี ทีม Safety ต้องตรวจสอบวิธีการดับไฟที่ถูกต้องจากเอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี
In case of fire from chemicals, the safety team must check the correct extinguishing method from SDS.
- OC ตรวจสอบทิศทางลม เพื่อกำหนดทิศทางในการกั้นพื้นที่และกำหนดจุดปฏิบัติงานที่ปลอดภัย
OC checks the wind direction to zoning the area and sets the safety operating area.
- ทีมฉุกเฉินปิดวาล์วที่ส่งเชื้อเพลิงมายังจุดเกิดเหตุ
The ER team closed the valve to isolate fuel from fire.

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง
และจัดเก็บสินค้าในลาน สาขามามาตพุด



4.6.2 กรณีรั่วไหล Spill or Release

- ผู้พบเห็นเหตุการณ์หลีกเลี่ยงการสัมผัสสารเคมี และให้อยู่เหนือลมที่ระยะปลอดภัย หากจำเป็นต้องอยู่ เพื่อกันผู้ต้องเข้าไปแล้วได้รับอันตราย
The person who found the incident avoid to exposure chemicals and standby a windward area if need to secure the incident area.
- ทีม Safety ตรวจสอบข้อมูลของสารเคมีใน SDS และให้คำแนะนำแก่ผู้เกี่ยวข้อง
The safety team checks chemical information in SDS and advises related person.
- ทีมฉุกเฉินดำเนินการช่วยคน หากมีคนติดค้างในพื้นที่เกิดเหตุ และตกอยู่ในอันตราย
The ER team rescue people from hazardous area, if any.
- กั้นบริเวณที่เกิดเหตุ
The ER team block off the area where the incident occurred.
- OC ตรวจสอบทิศทางลมและสั่งการให้ทีมฉุกเฉินกำหนดเขตควบคุมอันตราย Hot zone เป็นพื้นที่สำหรับรับเหตุ, Warm zone เป็นพื้นที่สำหรับทีมช่วยเหลือ, และ Cold zone สำหรับศูนย์บัญชาการและผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์
OC checks the wind direction and commands the ER team set hot zone for response area, warm zone for other support team and cold zone for the command center and unrelated person.
- ทีมฉุกเฉินหยุดการรั่วไหล
The ER team stop spill at the spill point.
- ถ้าการกระจายของสารเคมีที่รั่วไหล หากเกิดเหตุในพื้นที่ลานจัดเก็บสินค้า นำสินค้าที่รั่วไหลไปจัดเก็บที่ปลอดภัย
If the incident occurs in the container yard, the top lifter brings the leakage container to store in the chemical storage pond.
- ทีมฉุกเฉินรับหรือทำให้สารเคมีที่รั่วไหลเจือจาง ตามคำแนะนำใน SDS
The ER team follow a recommend on SDS to absorb or dilute the spill.
- ทีมฉุกเฉินเก็บกู้สินค้าที่รั่วไหล และรวบรวมวัสดุปนเปื้อนจากการรั่ว เพื่อนำไปกำจัดอย่างถูกต้อง
The ER team collect all contaminate materials for right eradicate and clean the chemicals leak area.

4.6.3 กรณีสารไวไฟรั่วไหลในลานวางตู้คอนเทนเนอร์ In case of a flammable substance leaked in the container yard

- ผู้พบเห็นเหตุการณ์แจ้งให้ทุกคนดับเครื่องยนต์ยานพาหนะทุกประเภท
The person who found the incident informs everyone in the area to switch off the engine.
- รายงานให้หัวหน้าทราบ ภายใน 5 นาทีหลังจากพบเหตุ
Inform the supervisor within 5 minutes after incident.
- ผู้พบเห็นเหตุการณ์หลีกเลี่ยงการสัมผัสสารเคมี และให้อยู่เหนือลมที่ระยะปลอดภัย หากจำเป็นต้องอยู่ เพื่อกันผู้ต้องเข้าไปแล้วได้รับอันตราย
The person who found the incident avoid to exposure chemicals and standby a windward area if need to secure the incident area.
- ทีม Safety ตรวจสอบข้อมูลของสารเคมีใน SDS และให้คำแนะนำแก่ผู้เกี่ยวข้อง
The safety team checks chemical information in SDS and advises related person.

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง
และจัดเก็บสินค้าในลาน สาขามานาทุต



- กั้นบริเวณที่เกิดเหตุ
The ER team block off the area where the incident occurred.
- OC ตรวจสอบทิศทางลมและสั่งการให้ทีมฉุกเฉินกำหนดเขตควบคุมอันตราย Hot zone เป็นพื้นที่สำหรับรับเหตุ, Warm zone เป็นพื้นที่สำหรับทีมช่วยเหลือ, และ Cold zone สำหรับศูนย์บัญชาการและผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์
OC checks the wind direction and commands the ER team set hot zone for response area, warm zone for other support team and cold zone for the command center and unrelated person.
- ทีมฉุกเฉินดำเนินการช่วยเหลือ หากมีคนติดค้างในพื้นที่เกิดเหตุ และตกอยู่ในอันตราย
The ER team rescued people from hazardous area, if any.
- ทีมฉุกเฉินหยุดการรั่วไหล
The ER team stop spill at the spill point.
- ถ้าการกระจายของสารเคมีที่รั่วไหล หากเกิดเหตุในพื้นที่ลานจัดเก็บสินค้า นำสินค้าที่รั่วไหลไปจัดเก็บที่บ่อเก็บเก็บสารเคมี
If the incident occurs in the container yard, the top lifter brings the leakage container to store in the chemical storage pond.
- ทีมฉุกเฉินขึ้นหรือทำให้สารเคมีที่รั่วไหลเจือจาง ตามคำแนะนำใน SDS
The ER team follows a recommend on SDS to absorb or dilute the spill.
- ทีมฉุกเฉินเก็บกู้สินค้าที่รั่วไหล และรวบรวมวัสดุปนเปื้อนจากการเก็บกู้ เพื่อนำไปกำจัดอย่างถูกต้อง
The ER team collect all contaminate materials for right eradicate and clean the chemicals leak area.

4.6.4 กรณีสารเคมีเกิดปฏิกิริยาผิดปกติ Unplanned chemical reaction

- กรณีสารเคมีถูกจัดเก็บในลานจัดเก็บสินค้า ED ต้องแจ้งเหตุต่อลูกค้าเจ้าของสินค้า
In case the chemicals are stored in container yard, ED must inform the cargo owner.
- ทีมฉุกเฉินปฏิบัติตามขั้นตอนการตอบโต้เฉพาะของแต่ละสินค้า
The ER team follows the emergency response guidelines for each product.
- กรณีอยู่ระหว่างการขนส่ง พนักงานขับรถจอดรถในจุดที่ปลอดภัย แจ้งหัวหน้างานให้ทราบ และอยู่รอให้จุดที่ปลอดภัย
In case during transportation, the driver parked in safe area, inform to supervisor, and standby in the safe area.
- หัวหน้างานติดต่อลูกค้าเจ้าของสินค้า
The supervisor contacts customer who owner the product.

4.6.5 กรณีเกิดไฟไหม้รถขนส่งสินค้า Fire on truck

- พนักงานขับรถดับเครื่อง ดึงเบรคมือ หนุ่มน้ำมันรองล้อ ปิดระบบไฟฟ้าทั้งหมดของรถ และตั้งกรวยจราจร หรืออุปกรณ์เตือน และใช้เทปกั้นพื้นที่ กั้นเตือนไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าใกล้พื้นที่เกิดเหตุ
The driver switches off the engine, pulls the hand brake, chocks the wheels, turns off the electric system, places traffic cones or warning signs, and use the tape to separate the incident area.

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง
และจัดเก็บสินค้าในลาน สาขามานาทุต



- หากปลอดภัย ให้พนักงานขับรถขนย้ายวัสดุที่เป็นเชื้อเพลิงออกให้ห่างจากจุดเกิดเหตุ ดับไฟด้วยถังดับเพลิงที่อยู่ประจำรถ
If safe, the driver moves the flammable material away from the incident area and extinguishes the fire with an extinguisher.
- หากไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ ให้ออกจากจุดที่เกิดเหตุไปอยู่ในพื้นที่ปลอดภัย พร้อมกับผู้คนอย่าเข้าใกล้จุดเกิดเหตุ
If cannot control the fire, get away from the truck to the safe area and prevent unrelated people from being closer to the incident area.
- แจ้งหัวหน้างานให้ทราบภายใน 5 นาทีหลังเกิดเหตุ และรอคำสั่งจากหัวหน้างาน
Inform the supervisor within 5 minutes after the incident.
- หัวหน้างานแจ้ง OC และหน่วยงานดับเพลิงในพื้นที่เพื่อขอความช่วยเหลือ
The supervisor informs OC and the external support team for help.
กรณีมีผลกระทบกับการส่งสินค้า หัวหน้างานประสานงานกับพนักงานบริการลูกค้าให้แจ้งลูกค้าเจ้าของสินค้าทราบ
In case of an effect on delivery time, the supervisor coordinates with CS to inform the customer.

4.6.6 กรณีไฟไหม้รถบรรทุกพลังงานไฟฟ้า Fire on EV Truck

- พนักงานขับรถดับเครื่อง ดึงเบรคมือ หนุ่มน้ำมันรองล้อ ปิดระบบไฟฟ้าทั้งหมดของรถ และตั้งกรวยจราจร หรืออุปกรณ์เตือน และใช้เทปกั้นพื้นที่ กั้นเตือนไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าใกล้พื้นที่เกิดเหตุ
The driver switches off the engine, pulls the hand brake, chocks the wheels, turns off the electric system, places traffic cones or warning signs, and use the tape to separate the incident area.
- หากปลอดภัย ให้พนักงานขับรถขนย้ายวัสดุที่เป็นเชื้อเพลิงออกให้ห่างจากจุดเกิดเหตุ ดับไฟด้วยถังดับเพลิงที่อยู่ประจำรถ
If safe, the driver moves the flammable material away from the incident area and extinguishes the fire with an extinguisher.
- หากไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ ให้ออกจากจุดที่เกิดเหตุไปอยู่ในพื้นที่ปลอดภัย พร้อมกับผู้คนอย่าเข้าใกล้จุดเกิดเหตุ
If cannot control the fire, get away from the truck to the safe area and prevent unrelated people from being closer to the incident area.
- แจ้งหัวหน้างานให้ทราบภายใน 5 นาทีหลังเกิดเหตุ และรอคำสั่งจากหัวหน้างาน
Inform the supervisor within 5 minutes after the incident.
- หัวหน้างานแจ้ง OC และหน่วยงานดับเพลิงในพื้นที่เพื่อขอความช่วยเหลือ
The supervisor informs OC and the external support team for help.
- กรณีมีผลกระทบกับการส่งสินค้า หัวหน้างานประสานงานกับพนักงานบริการลูกค้าให้แจ้งลูกค้าเจ้าของสินค้าทราบ
In case of an effect on delivery time, the supervisor coordinates with CS to inform the customer.

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง
และจัดเก็บสินค้าในลาน สาขามามบาตพุด



4.6.7 กรณีก๊าซเอ็นจีวีรั่วไหลระหว่างการขนส่ง Case NGV leak while delivery

- พนักงานขับรถควร ดับเครื่อง ตั้งเบรคมือ เปิดกระจกรถ และดึงกุญแจออกจากเกน เพื่อตัดการทำงานของระบบก๊าซ หนุมนหมอนรองล้อ และตั้งกรวยจราจร หรืออุปกรณ์เตือน
The driver parks in the safe area, switches off the engine to cut off the gas system, pulls the hand brake, opens the window, and places traffic cones or warning signs.
- ออกจากห้องโดยสาร โดยนำของมีค่า และถังดับเพลิงออกมาเตรียมพร้อม ณ จุดที่ปลอดภัย และแจ้งหัวหน้างาน
Move out of the cabin, bring out the valuables, and fire extinguisher to standby in a safe area and inform the supervisor.
- หากปลอดภัย ปิดวาล์วหลัก (Main Valve) เพื่อหยุดการจ่ายก๊าซจากถังก๊าซ
If safe, turn off the main valve to stop supplying gases.
- หากปลอดภัย ให้เปิดฝากระโปรงหน้า เพื่อสังเกตอาการผิดปกติของรถ และหากมีกลิ่นก๊าซ หรือน้ำมันเชื้อเพลิง ให้ออกห่างจากรถมา ณ จุดปลอดภัย ซึ่งห่างจากตัวรถประมาณ 50 เมตร
If safe, open the bonnet to observe the unusual of the engine. If smell gases or fuel, get away from the truck to a safe area.
- หากมีเพลิงไหม้ ดับไฟด้วยถังดับเพลิงทันที
If a fire is caught, immediately extinguish with a fire extinguisher.
- หัวหน้างานแจ้ง OC และหน่วยงานดับเพลิงในทันทีเพื่อความช่วยเหลือ
The supervisor informs OC and the external support team for help.
- กรณีมีผลกระทบต่อการส่งสินค้า หัวหน้างานประสานงานกับพนักงานบริการลูกค้าให้แจ้งลูกค้าเจ้าของสินค้าทราบ
In case of an effect on delivery time, the supervisor coordinates with CS to inform the customer.

4.6.8 กรณีเกิดอุบัติเหตุระหว่างการขนส่ง และมีการรั่วไหลของสินค้า Truck got the accident while delivery and product leak

- พนักงานดับเครื่อง ตั้งเบรคมือ หนุมนหมอนรองล้อ และตั้งกรวยจราจร หรืออุปกรณ์เตือนที่บริเวณท้ายรถบรรทุก
The driver switches off the engine, pulls hand brake, chocks the wheel, and place the traffic cone or warning sign at the rear of the truck.
- ห้ามเคลื่อนย้ายรถจนกว่าจะได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ตำรวจ
Do not move the truck until got the permission from the police.
- พนักงานขับรถตรวจสอบความเสียหายที่เกิดขึ้น กรณีมีการรั่วไหลของสินค้าให้ทำการกั้นการรั่วไหลของสินค้าไม่ให้ลุกลามสู่สาธารณะ
The driver inspects the damage and prevents the gutter and the public water source.
- หากสถานการณ์ปลอดภัย พนักงานขับรถสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล และหยุดการรั่วไหลของสินค้า
If safe, the driver wears PPEs and stops chemical leaks at the leak point.
- พนักงานขับรถเตรียมเอกสารคู่มือความปลอดภัยของสารเคมี (SDS) หรือเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉินและความช่วยเหลือจากทีมฉุกเฉินหรือหน่วยงานภายนอกในพื้นที่ที่ปลอดภัย

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง
และจัดเก็บสินค้าในลาน สาขามามบาตพุด



The driver prepares chemical emergency guidelines or another document and standby in the safe area for help from the ER team or the external support team.

- OC ตรวจสอบทิศทางลมและสั่งการให้ทีมฉุกเฉินกำหนดเขตควบคุมอันตราย Hot zone เป็นพื้นที่สำหรับรับเหตุ Warm zone เป็นพื้นที่สำหรับทีมช่วยเหลือ และ Cold zone สำหรับศูนย์บัญชาการและผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์
OC checks the wind direction and commands the ER team set hot zone for response area, warm zone for other support team and cold zone for the command center and unrelated person.
- ทีมฉุกเฉินขับหรือทำให้สารเคมีที่รั่วไหลเจือจาง ตามคำแนะนำใน SDS
The ER team follows a recommendation on SDS to absorb or dilute the spill.
- ทีมฉุกเฉินเก็บกู้สินค้าที่รั่วไหล และรวบรวมวัสดุเป็นอันตรายจากบริเวณเก็บกู้ เพื่อนำไปกำจัดอย่างถูกต้อง
The ER team collects all contaminated materials for right eradicate and clean the chemicals leak area.
- หัวหน้างานประสานงานกับพนักงานบริการลูกค้าให้แจ้งลูกค้าเจ้าของสินค้าทราบ
The supervisor coordinates with CS to inform the customer.

4.6.9 กรณีเกิดอุบัติเหตุขณะการขนส่งสินค้า (โดยไม่มีการรั่วไหลของสินค้า และ/หรือมีผู้บาดเจ็บ) Truck got the accident while delivery (No leakage of product and/or have injured person)

- พนักงานดับเครื่อง ตั้งเบรคมือ หนุมนหมอนรองล้อ และตั้งกรวยจราจร หรืออุปกรณ์เตือนที่บริเวณท้ายรถบรรทุก
The driver switches off the engine, pulls hand brake, chocks the wheel, and place the traffic cone or warning sign at the rear of the truck.
- ห้ามเคลื่อนย้ายรถจนกว่าจะได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ตำรวจ
Do not move the truck until got the permission from the police.
- พนักงานขับรถตรวจสอบความเสียหายของรถขนส่ง ระบบวาล์ว แทงค์ ตู้สินค้า และแจ้งเหตุต่อหัวหน้างาน
The driver inspects the damage from the incident such as the truck, valve system, tank, or container, and informs the supervisor.
- หัวหน้างานแจ้งให้ลูกค้าเจ้าของสินค้าทราบ ในกรณีที่มีผลกระทบต่อการส่งสินค้า
The supervisor informs product owner in case incident affect to shipment.
- หัวหน้างานประสานงานช่างซ่อมบำรุง ในการเข้าตรวจสอบ และซ่อมแซม อุปกรณ์ที่เสียหาย
The supervisor coordinates with the mechanic to inspect and repair the damaged part.
- กรณีมีผลกระทบกับการส่งสินค้า หัวหน้างานประสานงานกับพนักงานบริการลูกค้าให้แจ้งลูกค้าเจ้าของสินค้าทราบ
In case of an effect on delivery time, the supervisor coordinates with CS to inform the customer.

4.6.10 กรณีบาดเจ็บ Injured

- หัวหน้างาน แจ้ง ED เพื่อขอความช่วยเหลือ
The supervisor informs ED for help.

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง
และจัดเก็บสินค้าในลาน สาขามามาตพุด



- ทีมปฐมพยาบาลหรือผู้ที่อยู่ในเหตุการณ์ให้การปฐมพยาบาลตามความสามารถ
The first aid team performed first aid.
- อย่าเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บ ยกเว้นในกรณีที่อันตรายใกล้จะมาถึง
Do not move injured person unless is threatened by a hazardous situation.
- ในกรณีที่บาดเจ็บรุนแรง หัวหน้างานเรียกรถพยาบาลมารับผู้บาดเจ็บไปส่งโรงพยาบาล
In case of severe injury, the supervisor calls the ambulance to pick up the injured person to medical attention.
- HR แจ้งพนักงานตรวจสอบความปลอดภัยจังหวัดระยองทางโทรศัพท์ทันที และแจ้งเป็นหนังสือภายใน 7 วัน
HR immediately inform the labor officer via the phone at no.038-694-117,118,119 and submit the incident report as documents within 7 days after the incident.
- ติดตามสถานะของผู้ได้รับบาดเจ็บ
Follow up status of injured person.

4.6.11 กรณีรถขนส่งถูกโจรกรรม In case of robbery

กรณีเผชิญหน้ากับคนร้ายโดยตรง Directly facing with criminal

- พนักงานขับรถมองหาบุคคล หรือสถานที่ที่จะให้การช่วยเหลือได้
The driver looks for help from some people.
- กรณีคนร้ายมีอาวุธ ให้เชื่อฟังคนร้าย หัวหน้ารถที่ดูแล และรักษาความปลอดภัยของตนเองไว้
In case the criminal has any weapons, the driver should obey the criminal, and use polite verbal for safe.
- จดจำรูปพรรณของคนร้าย เช่น หน้าตา เสื้อผ้าที่สวมใส่ จำนวนคน
Remember the identity of criminal such as appearance, clothing, number of people.
- จดจำยานพาหนะที่คนร้ายใช้ในการก่อเหตุ เช่น ยี่ห้อรถ สีรถ ทะเบียน
Remember the criminal's vehicle such as brand, color, vehicle registration plate number.
- หากปลอดภัย ให้โทรศัพท์แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ และหัวหน้างาน
If safe, call the police and the supervisor.

กรณีเห็นคนร้ายกำลังปฏิบัติการ Saw the criminal performing

- จดจำรูปพรรณของคนร้าย เช่น หน้าตา เสื้อผ้าที่สวมใส่ จำนวนคน
Remember the identity of criminal such as appearance, clothing, number of people.
- จดจำยานพาหนะที่คนร้ายใช้ในการก่อเหตุ เช่น ยี่ห้อรถ สีรถ ทะเบียน
Remember the criminal's vehicle such as brand, color, vehicle registration plate number.
- โทรศัพท์แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ และหัวหน้างาน
Call the police and the supervisor.
- หากปลอดภัย ให้ทำให้คนร้ายตกใจ เช่น ร้องตะโกน บีบแตรรถ
If safe, the driver makes the criminal panic by shouting or honking the horn.

4.6.12 กรณีรถขนส่งเสียระหว่างทาง Truck brake down on the way

- หากรถสามารถเคลื่อนที่ได้ พนักงานขับรถนำรถไปจอดในที่ปลอดภัย
If movable, the driver parks in the safe area and informs the supervisor.

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง
และจัดเก็บสินค้าในลาน สาขามามาตพุด



- พนักงานขับรถดับเครื่อง ดึงเบรคมือ หนุ้บนหมอนรองล้อ และตั้งกรวยจราจร หรือสัญญาณเตือนบริเวณท้ายรถบรรทุก
The driver switches off the engine, pulls the hand brake, chocks the wheel, and places the traffic cone or alarm sign at the rear of the truck.
- พนักงานแจ้งเหตุต่อหัวหน้างาน
The driver informs the supervisors.
- หัวหน้างานรวบรวมข้อมูลการเกิดเหตุ และให้คำแนะนำในการดำเนินการเบื้องต้น
The supervisor collects incident details and advice on initial proceed.
- หัวหน้างานประสานงานช่างซ่อมบำรุง ในการเข้าตรวจสอบ และซ่อมแซมอุปกรณ์ที่เสียหาย
The supervisor coordinates with the mechanic to inspect and repair the damaged part.
- กรณีมีผลกระทบกับการส่งสินค้า หัวหน้างานประสานงานกับพนักงานบริการลูกค้าให้แจ้งลูกค้าเจ้าของสินค้าทราบ
In case of an effect on delivery time, the supervisor coordinates with CS to inform the customer.

4.7 ทรัพยากรในการรองรับเหตุฉุกเฉิน Emergency Response Resources

4.7.1 อุปกรณ์สื่อสาร Communication equipment

- โทรศัพท์รับแจ้งเหตุจากภายนอก 038-692-130
Emergency call from external at 038-692-130
- วิทยุสื่อสารของทีมงานตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน
Walkie talkie of emergency team.
- โทรศัพท์เคลื่อนที่
Mobile phone.
- โทรโข่ง
Megaphone.

4.7.2 ศูนย์ปฏิบัติการในการฉุกเฉิน Emergency Operation Center

สำหรับวางแผนและสนับสนุนการจัดการภาวะฉุกเฉินหรือภาวะวิกฤต

For planning and supporting in emergency or crisis management.

- พื้นที่คลังสินค้าที่ 1-3 อยู่ในห้องประชุมในพื้นที่สำนักงานชั้นล่าง
WH 1-3 area located at meeting room at ground floor in office space.
- พื้นที่คลังสินค้าที่ 4 อยู่ในห้องประชุมชั้นล่าง อาคารสำนักงาน
WH 4 area located at meeting room at ground floor in Admin building.

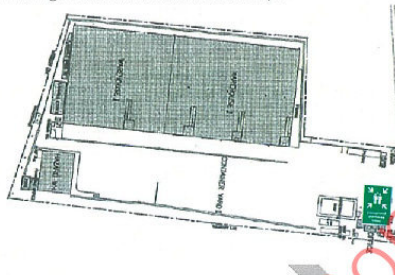
ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง
และจัดเก็บสินค้าในลาน สหามามบาตพุด



4.7.3 จุดรวมพลในบริษัท Company Assembly area

1. คลังสินค้าที่ 1 WH 1

- ใกล้ประตูทางออก ติดกับอาคารซ่อมบำรุง
Near main gate close to maintenance shop.



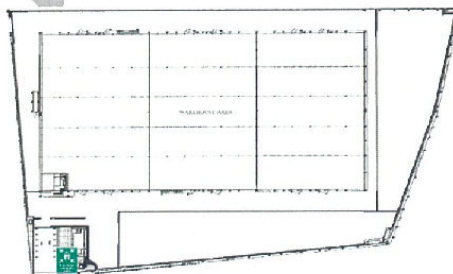
2. คลังสินค้าที่ 2 และ 3 WH2 & 3

- ข้างบ่อน้ำตก บริเวณประตูทางเข้าบริษัทฝั่ง WH2
Beside security guard house at WH2 entrance gate.



3. คลังสินค้าที่ 4 WH 4

- หลังบ่อน้ำตก ริมรั้วบริษัทฝั่งถนน 3191
Behind the security guard house next to the company fence.



ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง
และจัดเก็บสินค้าในลาน สหามามบาตพุด



4.7.4 น้ำดับเพลิง Firewater

1. พื้นที่คลังสินค้าที่ 1 WH1 area

- ถังเก็บน้ำดับเพลิงปริมาตรรวม 300 ลูกบาศก์เมตร
Fire water for 300 m³
- หัวจ่ายน้ำดับเพลิง (ภายนอกคลังสินค้า) หัวต่อขนาด 1.5 นิ้ว ทุกระยะ 20 เมตร จำนวน 7 หัว
Fire hydrant 1.5 inch for 7 ea. (in every 20 meter)
- หัวรับน้ำดับเพลิง (ภายนอกคลังสินค้า) หัวต่อขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 1 หัว
Fire Department Connection 1.5 inch for 1 ea.
- สายน้ำดับเพลิงขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 7 เส้น
Fire hose 1.5 inch for 7 ea.
- หัวฉีดน้ำดับเพลิงขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 7 หัว
Fire nozzle 1.5 inch for 7 ea.

2. พื้นที่คลังสินค้าที่ 3 WH 3 area

- ถังเก็บน้ำดับเพลิงปริมาตรรวม 200 ลูกบาศก์เมตร
Fire water for 200 m³
- หัวจ่ายน้ำดับเพลิง (ภายนอกคลังสินค้า) หัวต่อขนาด 1.5 นิ้ว ทุกระยะ 20 เมตร จำนวน 8 หัว
Fire hydrant 1.5 inch for 8 ea. (in every 20 meter)
- หัวรับน้ำดับเพลิง (ภายนอกคลังสินค้า) หัวต่อขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 1 หัว
Fire Department Connection 1.5 inch for 1 ea.
- สายน้ำดับเพลิงขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 8 เส้น
Fire hose 1.5 inch for 8 ea.
- หัวฉีดน้ำดับเพลิงขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 8 หัว
Fire nozzle 1.5 inch for 8 ea.

3. พื้นที่คลังสินค้าที่ 4 และ CY3 WH4 and CY3 area

- ถังเก็บน้ำดับเพลิงปริมาตรรวม 300 ลูกบาศก์เมตร
Fire water for 300 m³
- หัวจ่ายน้ำดับเพลิง (ภายนอกคลังสินค้า) หัวต่อขนาด 2.5 นิ้ว ทุกระยะ 40 เมตร จำนวน 26 หัว
Fire hydrant 2.5 inch for 26 ea. (in every 40 meter)
- หัวรับน้ำดับเพลิง (ภายนอกคลังสินค้า) หัวต่อขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 1 หัว
Fire Department Connection 1.5 inch for 1 ea.
- สายน้ำดับเพลิงขนาด 2.5 นิ้ว จำนวน 26 เส้น
Fire hose 2.5 inch for 26 ea.
- หัวฉีดน้ำดับเพลิงขนาด 2.5 นิ้ว จำนวน 26 หัว
Fire nozzle 2.5 inch for 26 ea.

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง
และจัดเก็บสินค้าในลาน สาขามบตาพุด



- ถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง ขนาด 15 ปอนด์ จำนวน 11 ถัง
Dry chemical size 15 lbs. 11 unit

4.8 อุปกรณ์กู้ภัยประจำบริษัท Rescue equipment

- ชุดดับเพลิง จำนวน 8 ชุด
8 sets of fire suit
- SCBA 2 ชุดพร้อมถังอากาศสำรอง 4 ถัง
2 sets of SCBA with 4 ea. of air reserve tank
- บ่อดักสารเคมีในพื้นที่ลานจัดเก็บสินค้า ความจุ 13 ลูกบาศก์เมตร
Chemical trap at container yard capacity 13 m³

4.8.1 การตรวจสอบอุปกรณ์ฉุกเฉิน Emergency equipment check

- ถังดับเพลิง 1 ครั้งต่อเดือน Dry chemical 1 time/month
- สายฉีดน้ำดับเพลิง 1 ครั้งต่อเดือน Fire hose/Fire nozzle 1 time/month
- หัวจ่ายน้ำดับเพลิง 1 ครั้งต่อเดือน Fire hydrant 1 time/month
- ปั๊มน้ำดับเพลิง 1 ครั้งต่อสัปดาห์ Fire pump 1 time/week

4.8.2 การทดสอบอุปกรณ์ฉุกเฉิน Emergency equipment testing.

- ถังดับเพลิง 5 ปีต่อครั้ง Dry chemical 5 year/time
- สายฉีดน้ำดับเพลิง 1 ครั้งต่อปี Fire hose/Fire nozzle 1 time/year
- หัวจ่ายน้ำดับเพลิง 1 ครั้งต่อปี Fire hydrant 1 time/year
- ปั๊มน้ำดับเพลิง 1 ครั้งต่อปี Fire pump 1 time/year

4.9 หน่วยกู้ภัยสนับสนุนจากภายนอก Response support team from outside parties

- ศูนย์บัญชาการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินและกระจายข่าวสำนักงานเทศบาลเมืองมบตาพุด
Map Ta Phut Emergency Incident Command Center (EIC)
- รถดับเพลิงสำหรับตอบโต้เหตุฉุกเฉินของเทศบาลมบตาพุด
Fire truck for emergency responding of Map Ta Phut municipality.

สถานที่ location	ประเภทรถ Truck type	ประเภทสารเคมีดับเพลิง & ความจุ Fire extinguishing chemical type & capacity				กำลังพล Manpower		
		น้ำ(ลิตร) Water (L)	ความจุ capacity	ชนิด Type	อื่นๆ Other	ทั้งหมด All	ต่อกะ Shift	จำนวนกะ Number of shifts
เทศบาลมบตา พุด Map Ta Phut Municipality	รถน้ำโฟมดับเพลิง 1 คัน 1 foam fire truck.	6,000	6,000	-	10,000	24	12	2
	รถน้ำดับเพลิง 5 คัน 5 water truck					14	7	2
	คันที่ 1 Truck no.1	10,000	-	-	-			
	คันที่ 2 Truck no.2	10,000	-	-	-			
	คันที่ 3 Truck no.3	10,000	-	-	-			

FRM-QPIC-QMS-001-1A

Effective Date: 31-Jan-2026

SOP-MTT-TQSM-002-4A

หน้า 27 / 30

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง
และจัดเก็บสินค้าในลาน สาขามบตาพุด



สถานที่ location	ประเภทรถ Truck type	ประเภทสารเคมีดับเพลิง & ความจุ Fire extinguishing chemical type & capacity				กำลังพล Manpower		
		น้ำ(ลิตร) Water (L)	ความจุ Capacity	ชนิด Type	อื่นๆ Other	ทั้งหมด All	ต่อกะ Shift	จำนวนกะ Number of shifts
เทศบาลมบตา พุด Map Ta Phut Municipality (ต่อ)	คันที่ 4 Truck no.4	10,000	-	-	-			
	คันที่ 6 Truck no.5	10,000	-	-	-			
	รถบันได 2 คัน 2 ladder trucks							
	คันที่ 1 Truck no.1				สูง 23 ม. High 23 m.			
	คันที่ 2 Truck no.2				สูง 30 ม. High 30 m.			
	รถกู้ภัยแบบประสม 1 คัน 1 Truck rescue other	-	-	-	-			
	รถกู้ภัยสารเคมี 1 คัน 1 Truck rescue chemical	-	-	-	-			

4.10 แผนฟื้นฟู/ปรับปรุงและแก้ไข Recovery plan

- ผู้อำนวยการเหตุการณ์ฉุกเฉิน และทีมฉุกเฉินและรับเหตุ รวบรวมข้อมูลต่างๆ เพื่อพิจารณาแนวทางในการปรับปรุงและแก้ไขข้อบกพร่อง ดังนี้

ED and Emergency Response Team gather the information to improve and correct the mistake.

- สรุปความเสียหาย และประเมินผลการปฏิบัติงานของทีมงานต่างๆ พร้อมทั้งจัดทำรายงาน
Summary the damage and assess the performance and keep data in report.
- ช่วยเหลือผู้ประสบภัย และปรับปรุงสถานที่ สภาพแวดล้อม อุปกรณ์ เครื่องมือที่ชำรุดหรือผ่านการใช้งานให้อยู่สภาพพร้อมใช้งาน
Support for the victim and improve the place, environment, equipment and tools that detected are available.
- ทบทวน และปรับปรุงแก้ไข แผนการตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉิน รวมถึงมาตรการป้องกันต่างๆ จากข้อบกพร่องที่พบ
Review and update Emergency Response Plan including prevention from the defect.

5 แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง Form

5.1 แบบฟอร์มบันทึกเบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน

Emergency Contact List form

5.2 แบบฟอร์มบันทึกเบอร์โทรศัพท์ลูกค้าติดต่อฉุกเฉิน

Customer Emergency Contact List form

5.3 แบบฟอร์มบันทึกเบอร์โทรศัพท์หน่วยงานภายนอก

External Parties Contact List form.

FRM-QPIC-QMS-001-1A

Effective Date: 31-Jan-2026

SOP-MTT-TQSM-002-4A

หน้า 28 / 30

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง
และจัดเก็บสินค้าในลาน สาขามบตาพุด



6 การเก็บรักษามบันทึก Record

ลำดับ No.	รายการบันทึก Record List	วิธีการ / ระยะเวลาการเก็บ Method / Retention Time	หน่วยงานที่รับผิดชอบ Responsible Team
1	บันทึกเบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน Emergency Contact List Record	เก็บไว้ในแฟ้ม อย่างน้อย 6 เดือน Keep in file at least 6 months	QPIG
2	บันทึกเบอร์โทรศัพท์ลูกค้าติดต่อฉุกเฉิน Customer Emergency Contact List Record	เก็บไว้ในแฟ้ม อย่างน้อย 6 เดือน Keep in file at least 6 months	QPIG
3	บันทึกเบอร์โทรศัพท์หน่วยงานภายนอก External Parties Contact List	เก็บไว้ในแฟ้ม อย่างน้อย 6 เดือน Keep in file at least 6 months	QPIG

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง
และจัดเก็บสินค้าในลาน สาขามบตาพุด



7 รายละเอียดการแก้ไข Edit Detail

ลำดับ No.	รายละเอียดของการเปลี่ยนแปลง Edit Detail	หน่วยงานที่ขอเปลี่ยนแปลง Change Requester	วันที่ Edit Date
1.	แก้ไขรายละเอียดทั้งหมด และรวมการตอบโต้เหตุ ฉุกเฉินของการจัดเก็บสินค้าในลานจัดเก็บ Change all detail and collect Container Yard emergency response process.	QPIG	1/12/2018
2.	แก้ไขรายละเอียด ผู้อำนวยการจัดการสถานการณ์ วิกฤต Add detail responsible of Crisis management: CM	QPIG	19/2022
3	แก้ไข รายละเอียด การตรวจและการทดสอบ อุปกรณ์ดับเพลิง Add detail emergency equipment check and testing	QPIG	13/9/2022
4	เพิ่มรายละเอียดหน่วยกู้ภัยสนับสนุนจากภายนอก Add the detail of the external emergency response team from Map Ta Phut municipality	QPIG	16/05/2024
5	เพิ่มคำแนะนำในการตอบสนองเฉพาะเหตุการณ์ กรณีสารไวไฟรั่วไหล Specific Emergency Response Guide in case a flammable substance leaked	QPIG	16/05/2024
6	เพิ่มคำแนะนำการตอบสนองเฉพาะเหตุการณ์ กรณี ไฟไหม้รถบรรทุกพลังงานไฟฟ้า Add the specific emergency response guide in case a fire on EV truck	QPIG	8/08/2024
7	เพิ่มตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการฉุกเฉินในผัง บัญชาการ Add Support Emergency Director in Command chart. เพิ่มรายละเอียดระยะเวลาในการแจ้งเหตุแก่ลูกค้า กลุ่มบริษัท Dow และการแจ้งเหตุการณ์เกิดเหตุใน นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุดและท่าเรือ อุตสาหกรรมมาบตาพุด Add details on the reporting period for Dow Group customers and reporting incidents in the Map Ta Phut Industrial Estate and Map Ta Phut Industrial Port.	TQSM	2/10/2025



External Document

เอกสารภายนอกควบคุม

ชื่อเอกสาร : แผนฉุกเฉินสำหรับรณชนสงสารเคมี (Emergency Response)-NRM
文書

หมายเลขเอกสาร : WI-OP-011-14
登録番号

แผนกต้นสังกัด : PC
制定部門

แก้ไขครั้งที่ : 15
版番号

วันที่บังคับใช้ : 6 Mar 2026
実施日

เอกสารแจกไปยัง : PC, PP, ST
配付先

จำนวนหน้าทั้งหมด : 14 หน้า รวมปก
ページ数

จัดทำโดย 制定	ตรวจสอบโดย 審査	อนุมัติโดย 承認
Date: 27/02/2026	Date: 27/02/2026	Date: 01/03/2026



บันทึกการเปลี่ยนแปลงเอกสาร 改訂履歴

จัดเก็บครั้งที่ 保管回数	วันที่จัดเก็บ 保管日	รายละเอียดของบันทึก 記録の内容	หน้าที่แก้ไข 改訂ページ	จัดทำโดย 制定	ตรวจสอบโดย 審査	อนุมัติโดย 承認
1	28-เม.ย.-21	จัดเก็บฉบับแรก	ทุกหน้า			
2	18-ก.ค.-22	ทบทวนทั้งฉบับ	ทุกหน้า			
3	6-มี.ค.-26	เปลี่ยนเป็น Form TCP-R	ทุกหน้า			

NRM บริษัท นิรมิตรชนสง 2003 จำกัด	วิธีปฏิบัติ (Work Instruction)	หมายเลข : WI-OP-011-14
		แก้ไขครั้งที่ : 14
	ชื่อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน	วันที่บังคับใช้ : 10.05.64
		หน้าที่ : Page 1 of 10

แผนฉุกเฉินสำหรับรถขนส่ง

(WI- OP-011-14)

วันที่บังคับใช้	11-05-64
ครั้งที่แก้ไข	14
วันที่แก้ไข	10.05.64
ผู้จัดทำ	
ผู้ทบทวน	
ผู้อนุมัติ	
ผู้รับสำเนา	
สำเนาฉบับที่	

NRM บริษัท นิรมิตรชนสง 2003 จำกัด	วิธีปฏิบัติ (Work Instruction)	หมายเลข : WI-OP-011-14
		แก้ไขครั้งที่ : 14
	ชื่อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน	วันที่บังคับใช้ : 10.05.64
		หน้าที่ : Page 2 of 10

สำหรับพนักงานขับรถ

แผนฉุกเฉินในกรณีที่เกิดรถชนสิ่งกีดขวางระหว่างรถขนส่ง

- ให้พนักงานขับรถโทรแจ้งทางออฟฟิศโดยทันที
- เมื่อทางออฟฟิศได้รับทราบปัญหา
 - โทรแจ้งลูกค้าซึ่งเป็นเจ้าของสินค้าทราบโดยทันที
 - แจ้งฝ่ายปฏิบัติการขนส่ง
- ฝ่ายปฏิบัติการขนส่งรับทราบปัญหา ให้ติดต่อสอบถามถึงอาการเสียและสถานที่ที่รถจอดเสียอยู่
 - ถ้าพนักงานขับรถสามารถแก้ไขได้ในเบื้องต้น
 - ให้พนักงานโทรแจ้งให้ฝ่ายปฏิบัติการขนส่งได้รับทราบ
 - ฝ่ายปฏิบัติการขนส่ง แจ้งให้ ทางออฟฟิศได้รับทราบ รวมถึงแจ้งเวลาที่สินค้าจะถึงลูกค้า
 - ออฟฟิศ โทรแจ้งให้ลูกค้าได้รับทราบว่าจะได้รับการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว พร้อมแจ้งเวลาที่สินค้าจะถึงโรงงานลูกค้า
 - ถ้าพนักงานขับรถไม่สามารถแก้ไขได้
 - ให้ฝ่ายปฏิบัติการ จัดทีมซ่อมบำรุง ไปแก้ไข ซ่อมแซมรถ ณ จุดที่เสีย โดยทันที
 - หากทีมซ่อมบำรุง พิจารณาแล้วเห็นว่าไม่สามารถแก้ไขได้เสร็จ ภายใน 3 ชม. ให้รายงานให้ฝ่ายปฏิบัติการขนส่งได้ทราบ เพื่อดำเนินการจัดส่งรถคันใหม่ไปทำการขนส่งสินค้า โดยทันที
 - ฝ่ายปฏิบัติการขนส่งรายงานให้ทางออฟฟิศทราบว่าจะนำรถคันใหม่ไปทำการขนส่งสินค้า พร้อมทั้งรายงานให้ลูกค้ารับทราบว่าจะทำการขนส่งสินค้า เมื่อลูกค้าได้รับทราบและอนุญาตให้ทำการขนส่งสินค้า ฝ่ายปฏิบัติการดำเนินการได้โดยทันที
 - หากลูกค้าไม่อนุญาตให้ทำการขนส่งสินค้า และยืนยันต้องการใช้รถคันเดิม ให้ทีมซ่อมบำรุงดำเนินการแก้ไข ณ จุดที่รถเสีย โดยทันทีและให้ประเมินเวลาที่ใช้ในการซ่อมแซม และรายงานให้ฝ่ายปฏิบัติการขนส่งได้รับทราบ เพื่อแจ้งเวลาที่รถจะซ่อมเสร็จให้ลูกค้าได้รับทราบ

NRM บริษัท นิรมิตรขนส่ง 2003 จำกัด	วิธีปฏิบัติ (Work Instruction)	หมายเลข : WI-OP-011-14
		แก้ไขครั้งที่ : 14
	ชื่อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน	วันที่บังคับใช้ : 10.05.64
		หน้าที่ : Page 3 of 10

สำหรับพนักงานขับรถ

- เมื่อทีมซ่อมบำรุงทำการแก้ไขเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้รายงานให้ทางฝ่ายปฏิบัติการขนส่งได้รับทราบ
- ฝ่ายปฏิบัติการขนส่ง ประเมินเวลาที่รถจะถึงลูกค้าแล้วรายงานให้ทางออฟฟิศทราบแล้วให้ทางออฟฟิศแจ้งให้ลูกค้าได้ทราบถึงเวลาที่รถจะถึงโรงงานลูกค้า

NRM บริษัท นิรมิตรขนส่ง 2003 จำกัด	วิธีปฏิบัติ (Work Instruction)	หมายเลข : WI-OP-011-14
		แก้ไขครั้งที่ : 14
	ชื่อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน	วันที่บังคับใช้ : 10.05.64
		หน้าที่ : Page 4 of 10

สำหรับพนักงานขับรถ

แผนฉุกเฉินในกรณีรถขนส่งเกิดอุบัติเหตุ ระหว่างการขนส่งสินค้า

- เมื่อเกิดอุบัติเหตุ หากพนักงานขับรถยังมีสติและไม่บาดเจ็บ ให้พนักงานขับรถแจ้งให้ทางออฟฟิศทราบ (038) 352895-6 มือถือ (088) 2781407 , (088) 2781409 ให้แจ้งรายละเอียดดังต่อไปนี้
 - สถานที่เกิดเหตุ
 - สถานการณ์ ปัจจุบัน ณ จุดเกิดเหตุ รวมทั้งระดับความรุนแรงของการเกิดอุบัติเหตุ
 - ระดับความเสียหายของรถ
 - ระดับความเสียหายของสินค้า
 - จำนวนผู้บาดเจ็บและผู้เสียชีวิต (ถ้ามี)
 - ให้พนักงานขับรถปฏิบัติตามระเบียบ
- ฝ่ายจัดส่ง รายงานข้อมูลทั้งหมดให้ฝ่ายปฏิบัติการขนส่งได้รับทราบ หลังจากนั้นโทรประสานงานแจ้งให้ลูกค้าทราบ
- ฝ่ายปฏิบัติการขนส่ง เริ่มขั้นตอนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน
 - ในกรณีที่เหตุการณ์ไม่รุนแรง ไม่มีผู้บาดเจ็บและเสียชีวิต สินค้าไม่เสียหาย ไม่มีการรั่วไหลและสามารถควบคุมได้ (ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1)
 - ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรง มีผู้บาดเจ็บและเสียชีวิต สินค้าเสียหาย มีการรั่วไหลของสารเคมี (ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2)

NRM บริษัท นิรมิตฯ จำกัด	วิธีปฏิบัติ (Work Instruction)	หมายเลข : WI-OP-011-14
		แก้ไขครั้งที่ : 14
	ชื่อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน	วันที่บังคับใช้ : 10.05.64 หน้าที่ : Page 5 of 10

สำหรับพนักงานขับรถ

รายชื่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (ตลอด 24 ชั่วโมง)

- บริษัท นิรมิตฯ จำกัด (ออฟฟิศ)
 - เบอร์โทรออฟฟิศ (038)352895-6 (ติดต่อได้ระหว่างช่วงเวลา 8.30 – 18.00 น.)
(088)-2781407 , (088) 2781409
- ฝ่ายปฏิบัติการขนส่ง (ตลอด 24 ชม.)
[Redacted]
- ฝ่ายการตลาดและวางแผน (ตลอด 24 ชม.)
[Redacted]
- ตำรวจทางหลวง โทร 1193
- หน่วยกู้ชีพประจำจังหวัด โทร.1669
- สถานีตำรวจประจำพื้นที่ โทร. 191
- บริษัทประกันภัยที่ใช้ในการยก : บริษัท ที.เค. โคมอนด์ โทร.(02)8740261-3
- บริษัทประกันภัย : บริษัทวิริยะประกันภัย โทร. 1557
บริษัทกรุงเทพประกันภัย โทร. 1620

NRM บริษัท นิรมิตฯ จำกัด	วิธีปฏิบัติ (Work Instruction)	หมายเลข : WI-OP-011-14
		แก้ไขครั้งที่ : 14
	ชื่อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน	วันที่บังคับใช้ : 10.05.64 หน้าที่ : Page 6 of 10

สำหรับพนักงานขับรถ

ระเบียบวิธีปฏิบัติในกรณีรถเกิดอุบัติเหตุ

- ให้แจ้งพนักงานขับรถโทรแจ้งที่บริษัทโดยทันที
- โทรแจ้งบริษัทประกันภัย
 - * กรณีมีผู้บาดเจ็บ ยานยนต์เสียหายจนกว่าจะมีเจ้าหน้าที่ตำรวจมาทำการพิสูจน์สถานที่เกิดเหตุ

วิธีการดับเพลิงกับบริษัทประกันภัย

- สถานที่เกิดอุบัติเหตุ(แบบละเอียด)
- ทะเบียนรถที่เกิดอุบัติเหตุ ทะเบียนรถอะไร..... ยี่ห้ออะไร.....
- แจ้งรายละเอียดประกันภัย
 - หมายเลขกรมธรรม์ อะไร.....(ดูจากหน้ารถ)
- ชื่อนามสกุล ของผู้ขับขี่ที่เกิดอุบัติเหตุ
- รายละเอียดเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ลักษณะของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น
- รายละเอียดรถคู่กรณี เป็นรถประเภทใด ยี่ห้ออะไร
 - รถพ่วง รถเข็น รถสิบล้อ รถพ่วง รถกระบะ รถตู้ รถจักรยานยนต์
- จำนวนผู้บาดเจ็บ หรือเสียชีวิต
- เวลาที่เกิดเหตุ
- ทำสัญญาให้ผู้ที่เกี่ยวข้องไปมาได้ว่า เกิดอุบัติเหตุ ณ จุดนั้น เช่น นำกรวยจราจรมาตั้งไว้
- พยายามนำพยานมาขึ้นเป็นกันดินไว้ กันสารเคมีหกไหลกระจายไปยังจุดอื่น
- เส้นและวงห้ามรถและห้ามซ่อมบำรุง ของบริษัท ณ บริเวณจุดเกิดเหตุ และคอยอำนวยความสะดวกด้านการจราจร บริเวณจุดเกิดเหตุ

NRM บริษัท นิรมิตฯ จำกัด	วิธีปฏิบัติ (Work Instruction)	หมายเลข : WI-OP-011-14
		แก้ไขครั้งที่ : 14
	ชื่อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน	วันที่บังคับใช้ : 10.05.64
		หน้าที่ : Page 7 of 10

สำหรับพนักงานขับรถ

ระเบียบวิธีปฏิบัติในกรณีสินค้ารั่วไหลหรือสินค้าตกเสียหาย

กรณีสินค้ารั่วไหล(สารเคมี)

- ถ้าเกิดการรั่วไหลให้ใช้ทรายหรือแผ่นดูดซับสารเคมีดูดซับสารเคมีที่หกรั่วไหล กรณีที่เกิดการรั่วไหลปริมาณมากให้ใช้ทรายหรือดินสร้างคันกั้นไม่ให้ไหลไปที่อื่น
- กรณีที่เกิดการรั่วไหลในเขตชุมชน ไม่สามารถเคลื่อนย้ายรถบรรทุกได้ ให้รีบแจ้งให้ชาวบ้านอยู่ในที่โล่งแจ้ง และให้อยู่เหนือทิศทางลมกันคนให้ห่างจากบริเวณที่มีการรั่วไหล
- กรณีที่สามารถนำรถออกจากชุมชนได้ให้นำรถออกไปจอดในเขตที่ไม่มีคนอยู่อาศัย
- พยายามหาทางอุดรอยรั่ว โดยใช้พลาสติกหรือลิ่มไม้ หรือพยายามปิดวาล์วต่าง ๆ ที่มี การรั่วไหล ให้มีการรั่วไหลลดน้อยลงมากที่สุด และ กดปุ่มวาล์วฉุกเฉินที่ตัวรถ เพื่อปิดวาล์วได้ทั้งหมด ไม่ให้สารเคมีรั่วไหลออกจากถัง
- ฉีดพ่นน้ำเป็นละอองคลุมถังบรรจุนรอบรถทุกในกรณีเกิดเพลิงไหม้
- ป้องกันไม่ให้สารเคมีหรือน้ำมัน ไหลลงสู่ระบบสุขาภิบาล โดยทำคันดินกั้นบริเวณที่มีสารเคมีรั่วไหล
- สวมใส่ชุดป้องกันอันตราย (PPE) + หน้ากากกันกลิ่นสารเคมีเต็มชุดทุกครั้งในการเข้าปฏิบัติงาน
- ใช้ทรายหรือดินเป็นตัวดูดซับสารเคมี ไม่ให้ไหลกระจาย
- ทำความสะอาดและเก็บกวาดบริเวณที่เกิดเหตุ ให้เรียบร้อย ก่อนที่จะทำการถอนตัวจากที่เกิดเหตุ โดยเก็บสิ่งที่ใช้ดูดซับสารเคมีใส่ถุงดำ และนำส่งบริษัทที่รับกำจัดขยะ สารเคมีที่ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการกำจัดของเสีย เป็นผู้ทำลายทิ้ง

NRM บริษัท นิรมิตฯ จำกัด	วิธีปฏิบัติ (Work Instruction)	หมายเลข : WI-OP-011-14
		แก้ไขครั้งที่ : 14
	ชื่อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน	วันที่บังคับใช้ : 10.05.64
		หน้าที่ : Page 8 of 10

สำหรับพนักงานขับรถ

ระเบียบวิธีปฏิบัติในกรณีรถชนส่งสินค้าประสบเหตุทัศนวิสัยในการมองเห็นระหว่างเดินทาง รับ - ส่ง สินค้า เป็น 0 หรือมองไม่เห็นทางเดินรถ

ในกรณีในระหว่างการเดินทาง ไป รับ - ส่ง สินค้า หากพนักงานขับรถได้ประสบเหตุ เกิดฝนตกหนัก หรือสภาพ ทัศนวิสัย ในการมองเห็นข้างหน้า เป็นศูนย์ คือไม่สามารถมองเห็นทางหรือถนนข้างหน้า จาก พายุฝน ที่ตกหนัก ให้ปฏิบัติดังต่อไปนี้

- ให้ พxr. จะลดความเร็วของรถลงจกเดิม โดยใช้ความเร็วคงที่ประมาณ 20 กม./ชม ทำให้รถช้าลง ห้ามใช้ความเร็วในขณะที่ฝนกำลังตกหนัก
- ให้พxr. รีบหาจุดจอดที่ปลอดภัย จอดรถ และให้เปิดไฟสัญญาณฉุกเฉิน(ไฟขอทาง) ในขณะที่จอดอยู่ริมทาง รีบลงจากรถมาตั้งทราวายจราจร โดยวันระยะห่างจากรถประมาณ 50 เมตร เพื่อบังคับเป็นการให้สัญญาณให้รถที่ตามมาทางด้านหลังได้ทราบว่ามีรถจอดอยู่ริมทาง
- โทรแจ้งหัวหน้างานถึงสาเหตุที่จอดรถ และตำแหน่งที่จอดรถ เพื่อให้ทางหัวหน้างาน ได้โทรรายงานและแจ้งให้ลูกค้าได้รับทราบ
- หลังจากฝนหยุดตก หาก พxr. ประเมินแล้วพบว่าทัศนวิสัยในการมองเห็นทางเดินรถ มีความชัดเจนดีขึ้น ให้ พxr. โทรแจ้งหัวหน้างานอีกครั้ง เพื่่อออกเดินทางไป รับ - ส่ง สินค้า ต่อไป

NRM บริษัท นิรมิตฯ จำกัด	วิธีปฏิบัติ (Work Instruction)	หมายเลข : WI-OP-011-14
		แก้ไขครั้งที่ : 14
	ชื่อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน	วันที่บังคับใช้ : 10.05.64
		หน้าที่ : Page 9 of 10

สำหรับฝ่ายปฏิบัติการ

แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1

1.ฝ่ายปฏิบัติการขนส่ง ดำเนินการดังต่อไปนี้

- 1.1 ในกรณีที่อุบัติเหตุร้ายแรง มีผู้บาดเจ็บและเสียชีวิต สินค้าไม่เสียหาย ไม่มีการรั่วไหลของสารเคมี ทรัพย์สินเกิดความเสียหาย
- ให้ฝ่ายปฏิบัติการขนส่ง โทรแจ้งให้บริษัทประกันภัย ได้รับทราบข้อมูล เพื่อให้บริษัทประกันภัยเป็นผู้ดูแล และรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น โดยฝ่ายปฏิบัติการขนส่งจะต้องคอยเป็นผู้ประสานงานอยู่ตลอดเวลา
 - เมื่อทางฝ่ายบริษัทประกันภัย ได้ทำการดูแล และตกลงเจรจากับคู่กรณี เป็นที่เรียบร้อยแล้ว หากรถขนส่งไม่เกิดความเสียหาย ให้ดำเนินการขนส่งไปส่งโรงงานลูกค้าต่อโดยทันที พร้อมทั้งแจ้งส่วนการตลาดและวางแผน แจ้งเวลาที่รถจะถึงโรงงานลูกค้า ให้ลูกค้าทราบโดยทันที
 - หากกรณีที่ขนส่งเกิดการชำรุดเสียหายไม่สามารถไปต่อได้ ให้ดำเนินการตาม แผนฉุกเฉินในกรณีรถขนส่งสินค้าเสียหายระหว่างทาง (หน้า 2)
 - ฝ่ายปฏิบัติการขนส่ง ทำการสอบสวน และ รายงานผลการสอบสวนของการเกิดเหตุอุบัติเหตุ ลงในใบ รายงานการเกิดอุบัติเหตุในการขนส่ง (FM-OP-08-0)(พร้อมทั้งสรุปและหาวิธีการป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาซ้ำขึ้นอีก)

NRM บริษัท นิรมิตฯ จำกัด	วิธีปฏิบัติ (Work Instruction)	หมายเลข : WI-OP-011-14
		แก้ไขครั้งที่ : 14
	ชื่อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน	วันที่บังคับใช้ : 10.05.64
		หน้าที่ : Page 10 of 10

สำหรับฝ่ายปฏิบัติการ

แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2

1.ฝ่ายปฏิบัติการขนส่ง ดำเนินการดังต่อไปนี้

1.1 ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุร้ายแรง มีผู้บาดเจ็บและเสียชีวิต ทรัพย์สินเกิดความเสียหาย สินค้าเสียหาย มีการรั่วไหลของสารเคมี

- ให้ฝ่ายปฏิบัติการขนส่ง โทรแจ้งให้บริษัทประกันภัย ได้รับทราบข้อมูล เพื่อให้บริษัทประกันภัยเป็นผู้รับผิดชอบ และร่วมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น โดยฝ่ายปฏิบัติการขนส่งจะต้องคอยเป็นผู้ประสานงานอยู่ตลอดเวลา
- ฝ่ายปฏิบัติการขนส่งจัดทีมฉุกเฉิน 1 ทีม, ทีมซ่อมบำรุง 1 ทีม เข้าเผชิญเหตุ ณ จุดเกิดเหตุ โดยทันที และให้ OC ประสานงานติดต่อกับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องโดยทันที เพื่อขอความช่วยเหลือ ดังต่อไปนี้
 - หน่วยงานกู้ยื้อของพื้นที่ที่เกิดเหตุ
 - หน่วยงานเทศบาล ฝ่ายป้องกันบรรเทาสาธารณภัยพื้นที่เกิดเหตุ
 - สถานีตำรวจพื้นที่เกิดเหตุ

NRM บริษัท นิรมิตฯ จำกัด	วิธีปฏิบัติ (Work Instruction)	หมายเลข : WI-OP-011-14
		แก้ไขครั้งที่ : 14
	ชื่อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน	วันที่บังคับใช้ : 10.05.64
		หน้าที่ : Page 11 of 10

NRM บริษัท นิรมิตฯ จำกัด	วิธีปฏิบัติ (Work Instruction)	หมายเลข : WI-OP-011-14
		แก้ไขครั้งที่ : 14
	ชื่อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน	วันที่บังคับใช้ : 10.05.64
		หน้าที่ : Page 12 of 10

ในกรณีที่สินค้าเสียหาย

- เมื่อทีมฉุกเฉิน ถึงจุดเผชิญเหตุ ให้ทำการแก้ไขเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยทันที ตามระเบียบวิธีปฏิบัติในกรณีสินค้ารั่วไหลหรือสินค้าตกเสียหาย (หน้า 7)

ในกรณีที่มีการแจ้งบริษัทประกันภัย

- เมื่อทางฝ่ายบริษัทประกันภัย ได้ทำการดูแล และตกลงเจรจากับคู่กรณี เป็นที่เรียบร้อยแล้ว หากรถขนส่งไม่เกิดความเสียหาย ให้ดำเนินการขนส่งไปยังโรงงานลูกค้าโดยทันที พร้อมทั้งให้ส่วนการตลาดและวางแผน แจ้งเวลาฟรีด จะถึงโรงงานลูกค้าให้ลูกค้าทราบโดยทันที
- หากกรณีที่ขนส่งเกิดการชำรุดเสียหายไม่สามารถไปต่อได้ ให้ฝ่ายปฏิบัติการขนส่ง ปฏิบัติตามแผนฉุกเฉินในกรณีที่ขนส่งสินค้าเสียหายระหว่างการขนส่ง (หน้า 2)
- ฝ่ายปฏิบัติการขนส่ง ทำการสอบสวน และ รายงานผลการสอบสวนของการเกิดเหตุฉุกเฉิน (พร้อมทั้งสรุปและหาวิธีการป้องกัน ไม่ให้เกิดปัญหาซ้ำขึ้นอีก)
- ในรายงานเกิดอุบัติเหตุในการขนส่ง (FM-OP-08-0)



External Document

เอกสารภายนอกควบคุม

ชื่อเอกสาร : แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
 文書 (น.ปียพันธ์ุ ทรานสปอร์ต จำกัด)

หมายเลขเอกสาร : 2024004 : 001
 登録番号

แผนกต้นสังกัด : SP
 制定部門

แก้ไขครั้งที่ : 5
 版本号

วันที่บังคับใช้ : 14-Nov-25
 実施日

เอกสารแจกไปยัง : SP, PD2, QA
 配付先

จำนวนหน้าทั้งหมด : 13 หน้า (รวมปก)
 ページ数

จัดทำโดย 制定	ตรวจสอบโดย 審査	อนุมัติโดย 承認
Date: 11/11/2025	Date: 11/11/2025	Date: 12/11/2025



บันทึกการเปลี่ยนแปลงเอกสาร 改訂履歴

จัดเก็บครั้งที่ 保管回数	วันที่จัดเก็บ 保管日	รายละเอียดของบันทึก 記録の内容	หน้าที่แก้ไข 改訂ページ	จัดทำโดย 制定	ตรวจสอบโดย 審査	อนุมัติโดย 承認
0	22-Jan-08	จัดทำครั้งแรก	ทุกหน้า			
1	7-Sep-10	แก้ไขรายชื่อ และเบอร์โทรศัพท์ติดต่อ บ.บริดจสโตน คาร์บอนแม็ค	หน้าที่ 12			
2	8-Jan-14	แก้ไขรายชื่อ และเบอร์โทรศัพท์ติดต่อ บ.บริดจสโตน คาร์บอนแม็ค	หน้าที่ 12			
3	2-Mar-18	แก้ไขรายชื่อ และเบอร์โทรศัพท์ติดต่อ บ.บริดจสโตน คาร์บอนแม็ค	หน้าที่ 12			
4	1-May-24	แก้ไขชื่อเอกสาร เพิ่มเลขกำกับเอกสาร และแก้ไขรายชื่อและเบอร์โทรศัพท์ ติดต่อ บ.บริดจสโตน คาร์บอนแม็ค	ทุกหน้า			
5	14-Nov-25	แก้ไขชื่อบริษัทและโลโก้	ทุกหน้า			

ชื่อบริษัทขนส่ง บริษัท ปิยะนันท์ ทรานสปอร์ต จำกัด	วิธีปฏิบัติ (Work Instruction)	หมายเลข อ้างอิงของบริษัท
		2024004 : 001
		แก้ไขครั้งที่ : 7
	ชื่อเรื่อง : แผนปฏิบัติในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	วันที่บังคับใช้: 1 พฤษภาคม 2567
		หน้าที่ : Page 1 of 11

ชื่อบริษัทขนส่ง บริษัท ปิยะนันท์ ทรานสปอร์ต จำกัด	วิธีปฏิบัติ (Work Instruction)	หมายเลข อ้างอิงของบริษัท
		2024004 : 001
		แก้ไขครั้งที่ : 7
	ชื่อเรื่อง : แผนปฏิบัติในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	วันที่บังคับใช้: 1 พฤษภาคม 2567
		หน้าที่ : Page 2 of 11

สำหรับพนักงานขับรถ

แผนปฏิบัติในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

วันที่บังคับใช้	1 พฤษภาคม 2567
ครั้งที่แก้ไข	7
วันที่แก้ไข	12 เมษายน 2567
ผู้จัดทำ	บริษัท ปิยะนันท์ ทรานสปอร์ต จำกัด
ผู้อนุมัติ	
ผู้รับสำเนา	
สำเนาฉบับที่	1

แผนฉุกเฉินในกรณีที่รถขนส่งสินค้าเสีย ระหว่างการขนส่ง

1. ให้พนักงานขับรถโทรแจ้งทางสำนักงานใหญ่โดยทันที
2. เมื่อทางสำนักงานใหญ่รับทราบปัญหา
 - โทรแจ้งลูกค้าทราบโดยทันที (บริษัท ไทยโตโกคาร์บอนโปรดักส์โรจนะ จำกัด)
 - แจ้งฝ่ายปฏิบัติการขนส่ง
3. ฝ่ายปฏิบัติการขนส่งรับทราบปัญหา ให้ติดต่อสอบถามถึงอาการเสียและสถานที่ที่รถจอดเสียอยู่ ประเมินอาการเสียเบื้องต้น
 - 3.1 ในกรณีที่พนักงานขับรถสามารถแก้ไขได้ในเบื้องต้น
 - ให้พนักงานโทรแจ้งให้ฝ่ายปฏิบัติการขนส่งได้รับทราบ
 - ฝ่ายปฏิบัติการขนส่ง แจ้งให้ทางออฟฟิศได้รับทราบ รวมถึงแจ้งเวลาที่สินค้าจะถึงลูกค้า
 - สำนักงานใหญ่โทรแจ้งให้ลูกค้าได้รับทราบว่าจะได้รับการแก้ไขเรียบร้อย พร้อมแจ้งเวลาที่สินค้าจะถึงโรงงานลูกค้า
 - 3.2 ในกรณีที่พนักงานขับรถไม่สามารถแก้ไขได้
 - ให้ฝ่ายปฏิบัติการ จัดทีมซ่อมบำรุง ไปแก้ไข ซ่อมแซมรถ ณ จุดที่เสีย โดยทันที
 - หากทีมซ่อมบำรุง พิจารณาแล้วเห็นว่าไม่สามารถแก้ไขได้เสร็จ ภายใน 3 ชม. ให้รายงานให้ฝ่ายปฏิบัติการขนส่ง ได้ทราบ เพื่อดำเนินการจัดส่งรถคันใหม่ไปทำการขนถ่ายสินค้า โดยทันที
 - ฝ่ายปฏิบัติการขนส่งรายงานให้ทางสำนักงานใหญ่ทราบ ว่าจะนำรถคันใหม่ไปทำการขนถ่ายสินค้า พร้อมทั้งรายงานให้ลูกค้ารับทราบว่า จะทำการขนถ่ายสินค้า เมื่อลูกค้าได้รับทราบ และอนุญาตให้ทำการขนถ่ายสินค้า ฝ่ายปฏิบัติการดำเนินการได้โดยทันที
 - หากลูกค้า ไม่อนุญาตให้ทำการขนถ่ายสินค้า และยืนยันต้องการ ใช้รถคันเดิม ให้ทีมซ่อมบำรุงดำเนินการแก้ไข ณ จุดที่รถเสีย โดยทันทีและให้ประเมินเวลาที่ใช้ในการซ่อมแซม

ชื่อบริษัทขนส่ง บริษัท ปิยะนันท์ ทราเวลสปอร์ต จำกัด	วิธีปฏิบัติ (Work Instruction)	หมายเลข อ้างอิงของบริษัท
		2024004 : 001
	ชื่อเรื่อง : แผนปฏิบัติในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ : 7
		วันที่บังคับใช้: 1 พฤษภาคม 2567
		หน้าที่ : Page 3 of 11

สำหรับพนักงานขับรถ

และรายงานให้ฝ่ายปฏิบัติการขนส่งได้รับทราบ เพื่อแจ้งเวลาที่รถจะซ่อมเสร็จให้ลูกค้าได้รับทราบ

- เมื่อทีมซ่อมบำรุงทำการแก้ไข เสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้รายงานให้ทางฝ่ายปฏิบัติการขนส่งได้รับทราบ
- ฝ่ายปฏิบัติการขนส่ง ประเมินเวลาที่รถจะถึงลูกค้าแล้วรายงานให้ทางสำนักงานใหญ่ทราบ แล้วให้ทางสำนักงานใหญ่แจ้งให้ลูกค้าได้ทราบถึงเวลาที่รถจะถึงโรงงานลูกค้า

ชื่อบริษัทขนส่ง บริษัท ปิยะนันท์ ทราเวลสปอร์ต จำกัด	วิธีปฏิบัติ (Work Instruction)	หมายเลข อ้างอิงของบริษัท
		2024004 : 001
	ชื่อเรื่อง : แผนปฏิบัติในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ : 7
		วันที่บังคับใช้: 1 พฤษภาคม 2567
		หน้าที่ : Page 4 of 11

สำหรับพนักงานขับรถ

แผนฉุกเฉินในกรณีรถขนส่งเกิดอุบัติเหตุ ระหว่างการขนส่งสินค้า

- เมื่อเกิดอุบัติเหตุ หากพนักงานขับรถยังมีสติและไม่บาดเจ็บ ให้พนักงานขับรถปฏิบัติตามระเบียบและข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน ให้พนักงานขับรถแจ้งให้ทางสำนักงานใหญ่ทราบ หมายเลขโทร...038-345074..... ให้แจ้งรายละเอียดดังต่อไปนี้
 - สถานที่เกิดเหตุ
 - สถานการณ์ ปัจจุบัน ณ จุดเกิดเหตุ รวมทั้งระดับความรุนแรงของการเกิดอุบัติเหตุ
 - ระดับความเสียหายของรถ
 - ระดับความเสียหายของสินค้า
 - จำนวนผู้บาดเจ็บและผู้เสียชีวิต(ถ้ามี)
- ทางสำนักงานใหญ่รายงานข้อมูลทั้งหมดให้ฝ่ายปฏิบัติการขนส่งได้รับทราบ พร้อมทั้งแจ้งให้ลูกค้ารับทราบ
- ฝ่ายปฏิบัติการขนส่ง เริ่มขั้นตอนสู่การควบคุมภาวะฉุกเฉิน
 - ในกรณีที่เหตุการณ์ไม่รุนแรง ไม่มีผู้บาดเจ็บและเสียชีวิต สินค้าไม่เสียหายและสามารถควบคุมได้ (ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1)
 - ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรง มีผู้บาดเจ็บและเสียชีวิต สินค้าเสียหาย มีการรั่วไหลของสารเคมี (ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2)

ชื่อบริษัทขนส่ง บริษัท ปิยะนันท์ ทราเวลสปอร์ต จำกัด	วิธีปฏิบัติ (Work Instruction)	หมายเลข อ้างอิงของบริษัท
		2024004 : 001
		แก้ไขครั้งที่ : 7
	ชื่อเรื่อง : แผนปฏิบัติในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	วันที่บังคับใช้: 1 พฤษภาคม 2567
		หน้าที่ : Page 5 of 11

ชื่อบริษัทขนส่ง บริษัท ปิยะนันท์ ทราเวลสปอร์ต จำกัด	วิธีปฏิบัติ (Work Instruction)	หมายเลข อ้างอิงของบริษัท
		2024004 : 001
		แก้ไขครั้งที่ : 7
	ชื่อเรื่อง : แผนปฏิบัติในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	วันที่บังคับใช้: 1 พฤษภาคม 2567
		หน้าที่ : Page 6 of 11

สำหรับพนักงานขับรถ

รายชื่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (ตลอด 24 ชั่วโมง)

1. บริษัทขนส่ง..ปิยะนันท์ ทราเวลสปอร์ต จำกัด (สำนักงานใหญ่)

- เบอร์โทรสำนักงานใหญ่ (ติดต่อได้ระหว่างช่วงเวลา 8.30 - 18.00 น.)
 - * คุณสมกร พวงสิน โทร 089-4415859
 - * คุณวิภรต์ นิจนรินทร์ โทร 089-6735859
 - * คุณนันทวัฒน์ วิมาลา โทร 083-1210095

2. ฝ่ายปฏิบัติการขนส่ง (ตลอด 24 ชม.)

- คุณสมจิต ปิยะนันท์ โทร 081-5902388 และ 081-6584494

3. ฝ่ายการตลาดและวางแผน (ตลอด 24 ชม.)

- คุณกิตติพัช บงพินธ์ โทร 098-3732258
- คุณสมกร พวงสิน โทร 089-4415859
- คุณนันทวัฒน์ วิมาลา โทร 083-1210095

4. ตำรวจทางหลวง โทร 1193

5. หน่วยกู้ชีพประจำจังหวัด โทร.1669

6. สถานีตำรวจประจําพื้นที่ โทร. 191

7. บริษัทประกันภัย : บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด

สำหรับพนักงานขับรถ

ระเบียบวิธีปฏิบัติในกรณีรถเกิดอุบัติเหตุ

- ให้แจ้งพนักงานขับรถโทรแจ้งที่สำนักงานใหญ่โดยทันที
- โทรแจ้งบริษัทประกันภัย
 - * กรณีมีผู้ถูกหนี อย่าเคลื่อนย้ายรถจนกว่าจะมีเจ้าหน้าที่ตำรวจมาทำการพิสูจน์สถานที่เกิดเหตุ
- วิธีการแจ้งอุบัติเหตุกับบริษัทประกันภัย
 - สถานที่เกิดอุบัติเหตุ(แบบละเอียด)
 - ทะเบียนรถที่เกิดอุบัติเหตุ ทะเบียนอะไร..... ยี่ห้ออะไร.....
 - แจ้งรายละเอียดประกันภัย
 - หมายเหตุกรณีรถบรรทุก เบออะไร.....(ดูจากหน้ารถ)
 - ชื่อนามสกุล ของผู้ขับขี่คันที่เกิดอุบัติเหตุ
 - รายละเอียดเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ลักษณะของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น
 - รายละเอียดรถคู่กรณี เป็นรถประเภทใด ยี่ห้ออะไร
 - รถพ่วง รถเทเลอร์ รถสิบล้อ รถหกล้อ รถกระบะ รถที่นั่งส่วนบุคคล
 - รถตู้ รถจักรยานยนต์
 - จำนวนผู้บาดเจ็บ หรือเสียชีวิต
 - เวลาที่เกิดเหตุ
- ทำสัญลักษณ์ให้ผู้สัญจร ไปได้รู้ว่า เกิดอุบัติเหตุ ณ จุดนั้น เช่น นำกรวยจราจรมาตั้งไว้
- พยายามเก็บรวบรวมสินค้าที่เสียหาย แยกกระจายไว้ให้กองอยู่จุดเดียวกัน เมื่อกองสินค้าไว้ในจุดเดียวกันแล้วให้หาผ้าพลาสติก หรือถุงผ้าคลุมกองสินค้าที่หก หรือแตกไว้เพื่อไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจาย
- เฝ้าและรอทีมฉุกเฉินและทีมซ่อมบำรุง ของบริษัท ณ บริเวณจุดเกิดเหตุ และคอยอำนวยความสะดวกด้านการจราจร บริเวณจุดเกิดเหตุ

ชื่อบริษัทขนส่ง บริษัท ปิยะนันท์ ทราเวลสปอร์ต จำกัด	วิธีปฏิบัติ (Work Instruction)	หมายเลข อ้างอิงของบริษัท
		2024004 : 001
		แก้ไขครั้งที่ : 7
	ชื่อเรื่อง : แผนปฏิบัติในการเกิดเหตุฉุกเฉิน	วันที่บังคับใช้: 1 พฤษภาคม 2567
		หน้าที่ : Page 7 of 11

สำหรับทีมฉุกเฉิน

ระเบียบวิธีปฏิบัติในการดูแลบรรจรถบรรทุก (มีการรั่วไหลของผงคาร์บอน)

ในการดูแลบรรจรถบรรทุกแบบสัปดาห์ มีการรั่วไหล ให้ปฏิบัติดังนี้

- ถ้าบริเวณที่ถังแตก มีรอยรั่วที่ไม่ใหญ่มาก ให้ใช้ถุงพลาสติกสีดำ (ถุงใส่ขยะสีดำ) ขนาดใหญ่ อุดเข้าไปในบริเวณที่มีรอยรั่ว เมื่อทำการอุดถุง น้ำหนักของผงคาร์บอน จะกดทับที่ถุงพลาสติก ที่อุดอยู่ด้านใน จะทำให้สามารถหยุดการรั่วไหลได้ นำกลับ ไปส่งคืนลูกค้าเพื่อเตรียมการกำจัดต่อไป
- ถ้าบริเวณที่ถังแตก มีรอยรั่วที่ใหญ่และกว้างมาก ไม่สามารถอุดรอยรั่วได้ ให้ดำเนินการใช้ พลาสติกใส่ถุงพลาสติกสีดำ แล้วมัดปากถุงให้แน่น นำกลับ ไปส่งคืนลูกค้าเพื่อเตรียมการกำจัดต่อไป

ในการดูแลผงคาร์บอนมีการรั่วไหลลงพื้น

ให้ใช้ผ้าปิดจมูกเพื่อป้องกันฝุ่นผงคาร์บอน ให้กวาดผงคาร์บอนที่หกเลอะพื้น โดยกวาดให้ กองรวมเป็นจุดเดียวกัน แล้วใช้พลาสติกใส่ถุงพลาสติกสีดำ (ถุงใส่ขยะสีดำ) ขนาดใหญ่ มัดปากถุงให้ แน่นและนำกลับ ไปส่งคืนลูกค้าเพื่อเตรียมการกำจัดต่อไป

ข้อพึงระวัง

ในขณะที่ปฏิบัติงานเก็บกวาดผงคาร์บอน ให้สวมใส่เสื้อผ้าปิดมิดชิด เสื้อแขนยาว +กางเกงขา ยาวหมวกคลุมศีรษะและใส่ผ้าปิดจมูกทุกครั้ง เพื่อป้องกันฝุ่นผงคาร์บอน เข้าสู่ระบบทางเดินหายใจ

ชื่อบริษัทขนส่ง บริษัท ปิยะนันท์ ทราเวลสปอร์ต จำกัด	วิธีปฏิบัติ (Work Instruction)	หมายเลข อ้างอิงของบริษัท
		2024004 : 001
		แก้ไขครั้งที่ : 7
	ชื่อเรื่อง : แผนปฏิบัติในการเกิดเหตุฉุกเฉิน	วันที่บังคับใช้: 1 พฤษภาคม 2567
		หน้าที่ : Page 8 of 11

สำหรับฝ่ายปฏิบัติการ

แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1

1. ฝ่ายปฏิบัติการขนส่ง ดำเนินการดังต่อไปนี้

- 1.1 ในกรณีที่อุบัติเหตุไม่ร้ายแรง ไม่มีผู้บาดเจ็บและเสียชีวิต สินค้าไม่เสียหาย ไม่มีการ รั่วไหลของสารเคมี แต่มีอุปกรณ์และทรัพย์สินเกิดความเสียหาย
 - ให้ฝ่ายปฏิบัติการขนส่ง โทรแจ้งให้บริษัทประกันภัย ได้รับทราบข้อมูล เพื่อให้ บริษัทประกันภัยเป็นผู้นำดูแล และรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น โดยฝ่าย ปฏิบัติการขนส่งจะต้องคอยเป็นผู้ประสานงานอยู่ตลอดเวลา
 - เมื่อทางฝ่ายบริษัทประกันภัย ได้ทำการดูแล และตกลงเจรจากับคู่กรณี เป็นที่ เรียบร้อยแล้ว หากรถขนส่งไม่เกิดความเสียหาย ให้ดำเนินการขนส่งไปยัง โรงงานลูกค้าต่อไปโดยทันที พร้อมทั้งแจ้งส่วนการตลาดและวางแผน แจ้งเวลาที่รถ จะถึงโรงงานลูกค้า ให้ลูกค้าทราบโดยทันที
 - หากกรณีที่ขนส่งเกิดการชำรุดเสียหายไม่สามารถไปต่อได้ ให้ดำเนินการตาม แผนฉุกเฉินในการกรณีที่ขนส่งสินค้าเสียหายระหว่างทาง
 - ฝ่ายปฏิบัติการขนส่ง ทำการสอบสวน และ รายงานผลการสอบสวนของการเกิด เหตุอุบัติเหตุ ลงในใบ รายงานการเกิดอุบัติเหตุในการขนส่ง(พร้อมทั้งสรุปและหา วิธีการป้องกัน ไม่ให้เกิดปัญหาซ้ำขึ้นอีก)

ชื่อบริษัทขนส่ง บริษัท ปิยะนันท์ ทราเวลสปอร์ต จำกัด	วิธีปฏิบัติ (Work Instruction)	หมายเลข อ้างอิงของบริษัท
		2024004 : 001
	ชื่อเรื่อง : แผนปฏิบัติในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ : 7
		วันที่บังคับใช้: 1 พฤษภาคม 2567
		หน้าที่ : Page 9 of 11

ชื่อบริษัทขนส่ง บริษัท ปิยะนันท์ ทราเวลสปอร์ต จำกัด	วิธีปฏิบัติ (Work Instruction)	หมายเลข อ้างอิงของบริษัท
		2024004 : 001
	ชื่อเรื่อง : แผนปฏิบัติในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ : 7
		วันที่บังคับใช้: 1 พฤษภาคม 2567
		หน้าที่ : Page 10 of 11

สำหรับฝ่ายปฏิบัติการ

แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2

1. ฝ่ายปฏิบัติการขนส่ง ดำเนินการดังต่อไปนี้

1.1 ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุร้ายแรง มีผู้บาดเจ็บและเสียชีวิต มีผู้กระทำความผิด หรือไม่มีผู้กระทำความผิด หรือมีผู้กระทำความผิดแต่ไม่มีความเสียหาย หรือมีการรั่วไหลของสารเคมี

- ให้ฝ่ายปฏิบัติการขนส่ง โทรแจ้งให้บริษัทประกันภัย ได้รับทราบข้อมูล เพื่อให้บริษัทประกันภัยเป็นผู้ร่วมดูแล และร่วมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น โดยฝ่ายปฏิบัติการขนส่งจะต้องคอยเป็นผู้ประสานงานอยู่ตลอดเวลา
- ฝ่ายปฏิบัติการขนส่งจัดทีมฉุกเฉิน 1 ทีม , ทีมซ่อมบำรุง 1 ทีม เข้าเผชิญเหตุ ณ.จุดเกิดเหตุ โดยทันที หากพบว่าทีมฉุกเฉินของบริษัทไม่สามารถทำการควบคุมได้ ให้ประสานงานติดต่อกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยทันที ดังต่อไปนี้
- หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพื้นที่ที่เกิดเหตุ

ในกรณีที่อื่นค่าเสียหาย

เมื่อทีมฉุกเฉิน ถึงจุดเผชิญเหตุ ให้ทำการแก้ไขเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยทันที ตามระเบียบวิธีปฏิบัติในกรณีฉุกเฉินบรรจรถบรรทุก (มีการรั่วไหลของของบรรทุก) (หน้า 7)

ในกรณีที่มีการแจ้งบริษัทประกันภัย

- เมื่อทางฝ่ายบริษัทประกันภัย ได้ทำการดูแลและตกลงเจรจากับผู้กระทำความผิดเรียบร้อยแล้ว หากรถขนส่งไม่เกิดความเสียหาย ให้ดำเนินการขนส่งไปยังโรงงานลูกค้าโดยทันที พร้อมทั้งให้ส่วนการตลาดและวางแผน แจ้งเวลาที่รถ จะถึงโรงงานลูกค้าให้ลูกค้าทราบโดยทันที

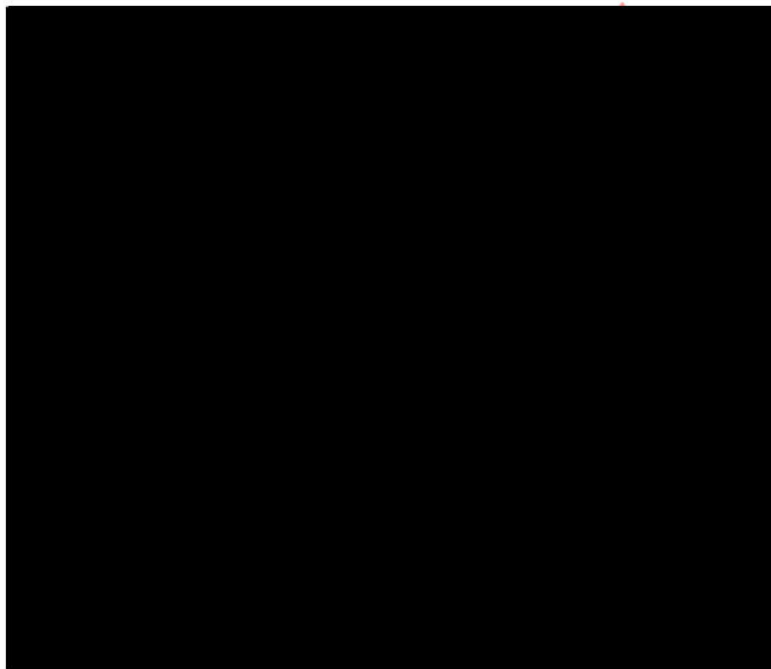
- หากกรณีที่ขนส่งเกิดการชำรุดเสียหายไม่สามารถไปต่อได้ ให้ฝ่ายปฏิบัติการขนส่ง ปฏิบัติ ตามแผนฉุกเฉินในกรณีที่ขนส่งสินค้าเสียหายระหว่างการขนส่ง
- ฝ่ายปฏิบัติการขนส่ง ทำการสอบสวน และ รายงานผลการสอบสวนของการเกิดเหตุอุบัติเหตุ (พร้อมทั้งสรุปและหาวิธีการป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาซ้ำขึ้นอีก) ในรายงานเกิดอุบัติเหตุในการขนส่ง

ชื่อบริษัทขนส่ง บริษัท ปิยะพันธ์ ทรานสปอร์ต จำกัด	วิธีปฏิบัติ (Work Instruction)	หมายเลข อ้างอิงของบริษัท
		2024004 : 001
	ชื่อเรื่อง : แผนปฏิบัติในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ : 7
		วันที่บังคับใช้: 1 พฤษภาคม 2567
		หน้าที่ : Page 11 of 11

รายชื่อและเบอร์โทรศัพท์ติดต่อ บริษัท ไทยโตไคคาร์บอนโปรดักท์โรจนะ จำกัด

เบอร์โทรศัพท์สำนักงานใหญ่ 038-946-006-09

ข้อมูลที่เกี่ยวข้องและเบอร์โทรศัพท์ติดต่อในกรณีฉุกเฉิน





External Document
 เอกสารภายนอกควบคุม

ชื่อเอกสาร : การตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (Emergency Response)-R.P.T Transport 文書

หมายเลขเอกสาร : -
登録番号

แผนกต้นสังกัด : PC
制定部門

แก้ไขครั้งที่ : 2
版番号

วันที่บังคับใช้ : 6 Mar 2026
実施日

เอกสารแจกไปยัง : PC
配付先

จำนวนหน้าทั้งหมด : 3 หน้า รวมปก
ページ数

Uncontrolled Copy

จัดทำโดย 制定	ตรวจสอบโดย 審査	อนุมัติโดย 承認
Date: 27/02/2026	Date: 27/02/2026	Date: 01/03/2026



บันทึกการเปลี่ยนแปลงเอกสาร 改訂履歴

จัดเก็บครั้งที่ 保管回数	วันที่จัดเก็บ 保管日	รายละเอียดของบันทึก 記録の内容	หน้าที่แก้ไข 改訂ページ	จัดทำโดย 制定	ตรวจสอบโดย 審査	อนุมัติโดย 承認
1	28-ก.พ.-23	จัดเก็บฉบับแรก	ทุกหน้า			
2	6-มี.ค.-26	เปลี่ยนเป็น Form TCP-R	ทุกหน้า			

ขั้นตอนการทำงานและกฎระเบียบของบริษัท อาร์.พี.ที. ทรานสปอร์ต จำกัด

เมื่อเกิดอุบัติเหตุ/เหตุฉุกเฉิน จอรถติดทางให้มากที่สุด

ปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยทันที

- เปิดสัญญาณไฟฉุกเฉิน
- วางกรวยด้านหน้า 1 อัน และป้ายสามเหลี่ยม ในระยะ 5 เมตร (กรณีที่เป็นถนนสวนเลน) วางกรวยจราจรด้านหลัง 2 อัน ในระยะ 1.5 เมตร และ 50 เมตร วางป้ายสามเหลี่ยมคู่กับกรวยจราจรระยะ 50 เมตร
- ใช้กระบองไฟวางตรงกรวยจราจรด้านหลังสุด เพื่อส่งสัญญาณให้รถคันอื่นเห็น ป้องกันอุบัติเหตุซ้ำซ้อน

พนักงานขับรถแจ้งเหตุไปยัง

หมายเลข 098-7892635

สมบัติ 081-9050812

วิเคราะห์อุบัติเหตุ ต้องแจ้งหน่วยงานไหนบ้าง

เช่น ดับเพลิง รถฉุกเฉิน รถพยาบาล เจ้าของงานที่ขนส่งสินค้า ฯลฯ

รายงานเหตุการณ์เบื้องต้น สถานะระดับความรุนแรงและสถานที่เกิดเหตุ

แก้ไขปัญหาเบื้องต้น หากการแก้ไขในสถานการณ์นั้น ช่วยลดความเสียหายได้



External Document

เอกสารภายนอกควบคุม

ชื่อเอกสาร : การตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (Emergency Response)-SCGL
文書

หมายเลขเอกสาร : -
登録番号

แผนกต้นสังกัด : PC
制定部門

แก้ไขครั้งที่ : 2
版番号

วันที่บังคับใช้ : 6 Mar 2026
実施日

เอกสารแจกไปยัง : PC
配付先

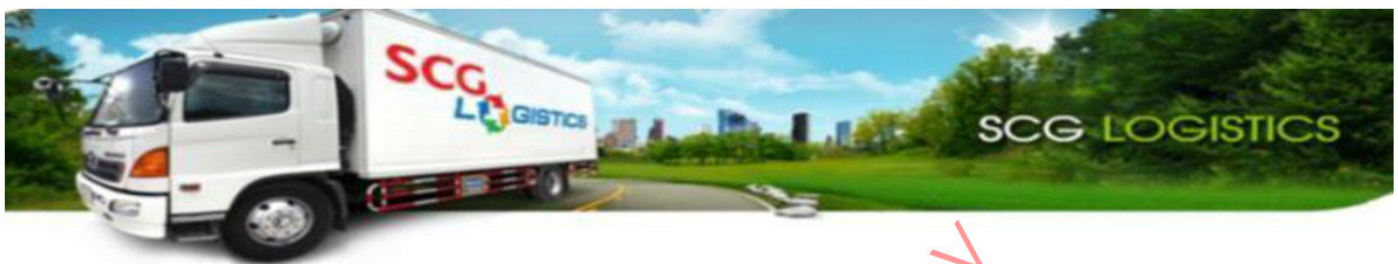
จำนวนหน้าทั้งหมด : 29 หน้า รวมปก
ページ数

จัดทำโดย 制定	ตรวจสอบโดย 審査	อนุมัติโดย 承認
Date: 27/02/2026	Date: 27/02/2026	Date: 01/03/2026



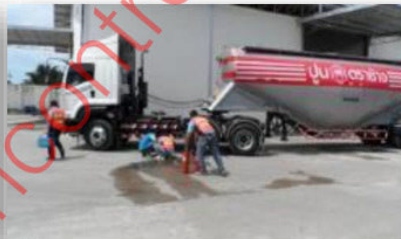
บันทึกการเปลี่ยนแปลงเอกสาร 改訂履歴

จัดเก็บครั้งที่ 保管回数	วันที่จัดเก็บ 保管日	รายละเอียดของบันทึก 記録の内容	หน้าที่แก้ไข 改訂ページ	จัดทำโดย 制定	ตรวจสอบโดย 審査	อนุมัติโดย 承認
1	6-พ.ค.-22	จัดเก็บฉบับแรก	ทุกหน้า			
2	6-มี.ค.-26	เปลี่ยนเป็น Form TCP-R	ทุกหน้า			



การตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (Emergency Response)

บริษัท เอสซีจี โลจิสติกส์ แมเนจเม้นท์ จำกัด



เอกสารภายในห้ามเผยแพร่ ถ้าไม่ได้รับอนุญาต



ระดับความรุนแรงของอุบัติเหตุในการขนส่ง

ระดับความรุนแรงของอุบัติเหตุในการขนส่งสามารถแบ่งออกได้เป็น 3 ระดับ (Tier) ดังนี้

ระดับความรุนแรง	ความหมาย
Level 1 รุนแรงน้อย	ปริมาณการหกหรือไหล : : มีการรั่วไหลของสารเคมี < 50 กิโลกรัม และไม่มีผลกระทบต่ออื่นเกิดขึ้นตามมา : มีการรั่วไหลของรถบรรทุก หรือวัตถุที่คล้ายคลึงกัน < 1,000 กิโลกรัม และไม่มีผลกระทบต่ออื่นเกิดขึ้นตามมา ผลกระทบต่อคน : อุบัติเหตุที่ทำให้เกิดการบาดเจ็บเล็กน้อย และผู้บาดเจ็บได้รับการรักษาเบื้องต้นเท่านั้น และผู้บาดเจ็บสามารถมาปฏิบัติงานในวันทำงาน หรือในกะถัดไปได้ ซึ่งกรณีนี้ถือเป็นการปฐมพยาบาล ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม : - ผลกระทบต่อชุมชน : พื้นที่เกิดเหตุถูกควบคุมโดยผู้ตอบโต้ภาวะฉุกเฉินเท่านั้น ข้อเสี่ยง : ไม่มีสื่อมวลชนมาเกี่ยวข้อง หรือไม่มีการกล่าวถึงข้อบกพร่องในการรายงานข่าวหรือสื่ออื่นๆ Company Direct cost/loss : < 20% มูลค่าความเสียหายของสินค้า
Level 2 รุนแรงปานกลาง	ปริมาณการหกหรือไหล : : มีการรั่วไหลของสารเคมี ≥ 50 กิโลกรัม และไม่มีผลกระทบต่ออื่นเกิดขึ้นตามมา : มีการรั่วไหลของรถบรรทุก หรือวัตถุที่คล้ายคลึงกัน ≥ 1,000 กิโลกรัม และไม่มีผลกระทบต่ออื่นเกิดขึ้นตามมา ผลกระทบต่อคน : เกิดการบาดเจ็บถึงขั้นต้องได้รับการรักษาพยาบาล (MTC: Medical Treatment Cases) อุบัติเหตุที่ทำให้เกิดการบาดเจ็บจนต้องได้รับการดูแลรักษาทางการแพทย์ แล้วผู้บาดเจ็บได้รับการบำบัดเป็นกรณีพิเศษนอกเหนือจากการบำบัดด้วยวิธีการทางการแพทย์เบื้องต้น เพื่อต่อสู้กับโรค หรือความผิดปกติ / RWC ขึ้นเปลี่ยนงานชั่วคราว (RWC: Restricted Work Cases) อุบัติเหตุที่ทำให้เกิดการบาดเจ็บและส่งผลกระทบต่อผู้บาดเจ็บ ไม่สามารถปฏิบัติงานเดิมในวันถัดไป หรือกะถัดไปได้ แต่ยังสามารถปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายแทนได้ หรือต้องเปลี่ยนงานใหม่ให้ผู้บาดเจ็บปฏิบัติงานแทนชั่วคราว ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม : อุบัติเหตุครั้งนี้เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของการบรรทุก ภาชนะบรรจุ การจับยึด หรือผู้ขนส่งต้องการความช่วยเหลือในการตอบสนองต่อสถานการณ์ ผลกระทบต่อชุมชน : มีการแจ้งเตือนไปยังชุมชน (อาจเป็นการเตือนเพื่อให้ระมัดระวัง) และ/หรือมีการปิดทางหลวงบางส่วน ข้อเสี่ยง : มีการรายงานข่าวของสื่อมวลชนท้องถิ่นซ้ำหลายครั้ง Company Direct cost/loss : 20 - 70 % มูลค่าความเสียหายของสินค้า
Level 3 ร้ายแรง	ปริมาณการหกหรือไหล : - ผลกระทบต่อคน : เกิดการบาดเจ็บรุนแรงถึงขั้นหยุดงาน (LTI: Loss Time Injury/DAWC: Day Away from Work Cases) อุบัติเหตุหรือการบาดเจ็บจากการทำงาน ที่ทำให้ผู้บาดเจ็บไม่สามารถกลับมาปฏิบัติงานได้ตามปกติในวันทำงานถัดไปหรือในกะถัดไป รวมถึงกรณีที่เกิดการบาดเจ็บ และสาเหตุแห่งการบาดเจ็บนั้นเป็นเหตุที่ต้องหยุดงาน ไม่สามารถกลับมาปฏิบัติงานได้ในภายหลัง หรือเป็นอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิต ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม : เกิดความเสียหายที่สามารถวัดผลได้ ที่ส่งผลกระทบต่ออายุของบุคลากร พืช พืชผล ปลา ระบบน้ำ จากการหกหรือไหลของวัตถุที่บริษัทขนส่ง ผู้ขนส่งที่เป็นบุคคลที่ 3/ผู้ปฏิบัติงานคลาดเคลื่อนค่าที่เป็นบุคคลที่ 3 ที่ไม่เต็มใจ/ไม่สามารถตอบโต้ต่อเหตุการณ์ที่ผลิตภัณฑ์หรือระบบสิ่งแวดล้อม ผลกระทบต่อชุมชน : ชุมชนได้รับผลกระทบโดยตรงจากการเกิดเหตุการณ์ เช่น ต้องมีการอพยพ ปิดพื้นที่ ปิดทางหลวง การจราจรทางทะเลถูกปิดมากกว่า 1 ชั่วโมง ข้อเสี่ยง : มีการรายงานข่าวของสื่อมวลชนท้องถิ่น หรือ สื่อมวลชนระดับประเทศ หรือ มีการรายงานของสื่อต่างชาติร่วมด้วย Company Direct cost/loss : > 70 % มูลค่าความเสียหายของสินค้า

ภาวะฉุกเฉินในระหว่างขนส่ง

แบ่งตามระดับความรุนแรงของเหตุการณ์เป็น 5 เหตุการณ์ ดังนี้

เหตุการณ์	ความรุนแรง
1	รถขนส่งสินค้าชำรุดต้องสามารถวิ่งต่อได้หรือสามารถแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนด (Transportation Breakdown) เช่น ยางแตก น้ำมันหมด แบตเตอรี่หมด ไฟท้ายเสีย
2	รถขนส่งสินค้าชำรุดไม่สามารถวิ่งต่อได้ (Transportation Breakdown) ระบบเครื่องยนต์หรือระบบขับเคลื่อนชำรุด
3	รถขนส่งสินค้าประสบอุบัติเหตุไม่สามารถแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนด (Transportation Accident) พลิกคว่ำ ชนคน หรือเฉี่ยวชนกับรถคันอื่น ทำให้ทรัพย์สินเสียหาย มีผู้ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต
4	รถขนส่งสินค้าประสบอุบัติเหตุสินค้าเสียหายหรือรั่วไหล (Pellet Leak) รถขนส่งสินค้าประสบอุบัติเหตุพลิกคว่ำบนถนน ทำให้สินค้าตกหล่นหรือกระจายทั่วบริเวณใกล้เคียง หรือรถขนส่งสินค้าประสบอุบัติเหตุพลิกคว่ำลงไปในแหล่งน้ำ
5	รถขนส่งสินค้าประสบอุบัติเหตุพนักงานขับรถหมดสติ (Lose Consciousness) หรือรถจอดนิ่งเกิน 20 นาที

หมายเหตุ: ในการซ่อมแผนฉุกเฉินของผู้ขนส่ง ให้อ้างอิง 5 สถานการณ์นี้ไปเป็นเหตุการณ์ที่จะฝึกซ้อม



วิธีปฏิบัติกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินในระหว่างขนส่งตามระดับความรุนแรงของเหตุการณ์

ระดับความรุนแรง	พนักงานขับรถ / ผู้พบเห็นภายนอก	ผู้ให้บริการขนส่ง	SCGL
ทุกเหตุการณ์	1. พบ/ประสบอุบัติเหตุ 2. โทรแจ้งเหตุฉุกเฉินไปยังบริษัทผู้ให้บริการขนส่งต้นสังกัด	3. Crisis Center หรือผู้เกี่ยวข้องได้รับมอบหมายรับแจ้งเหตุ 4. ประเมินความรุนแรง 5. แจ้งบริษัทเจ้าของงาน	6. รับแจ้งเหตุ 7. ประเมินความรุนแรง
เหตุการณ์ที่ 1 รถขนส่งสินค้าชำรุดสามารถวิ่งต่อได้หรือสามารถแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนด หรือพนักงานป่วยระหว่างขับรถ	1. จอดให้ปลอดภัย/จุดที่ปลอดภัย 2. ปฏิบัติตามวิธีการจอดให้ปลอดภัย 3. ถ่ายภาพหลังจากจอดและวางอุปกรณ์สัญญาณครบถ้วนและส่งภาพให้ผู้ให้บริการขนส่งต้นสังกัดทันที	4. ประเมินความปลอดภัยจากภาพถ่ายที่พนักงานขับรถส่งมาให้ 5. ส่งเจ้าหน้าที่ไปที่เกิดเหตุเพื่อซ่อมแซมแก้ไข หรือนำรถออกจากพื้นที่โดยเร็วที่สุด 6. แจ้ง SCGL ส่งสินค้าล่าช้า หรือส่งพนักงานขับรถสำรองไปขับแทน	7. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
เหตุการณ์ที่ 2 รถขนส่งสินค้าชำรุดไม่สามารถวิ่งต่อได้	1. ปฏิบัติตามวิธีการจอดให้ปลอดภัย 2. ถ่ายภาพหลังจากจอดและวางอุปกรณ์สัญญาณครบถ้วนและส่งภาพให้ผู้ให้บริการขนส่งต้นสังกัดทันที	3. ประเมินความปลอดภัยจากภาพถ่ายที่พนักงานขับรถส่งมาให้ 4. ส่งเจ้าหน้าที่ไปที่เกิดเหตุเพื่อซ่อมแซมแก้ไข หรือนำรถออกจากพื้นที่โดยเร็วที่สุด	5. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
เหตุการณ์ที่ 3 รถขนส่งสินค้าประสบอุบัติเหตุไม่สามารถแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนด	1. ปฏิบัติตามวิธีการจอดให้ปลอดภัย 2. ถ่ายภาพหลังจากจอดและวางอุปกรณ์สัญญาณครบถ้วนและส่งภาพให้ผู้ให้บริการขนส่งต้นสังกัดทันที 3. แจ้งประกันภัย 4. แจ้งหน่วยงานกู้ภัย/โรงพยาบาล	5. ประเมินความปลอดภัยจากภาพถ่ายที่พนักงานขับรถส่งมาให้ 6. ส่งเจ้าหน้าที่ไปที่เกิดเหตุเพื่อซ่อมแซมแก้ไข หรือนำรถออกจากพื้นที่โดยเร็วที่สุด 7. หากสาเหตุเบื้องต้นของอุบัติเหตุ 8. รายงานความคืบหน้า ให้ SCGL กราบเป็นระยะ 9. ดูแลผู้ที่เกี่ยวข้องเสียหายในเบื้องต้นเท่าที่ทำได้เพื่อแสดงความรับผิดชอบและไม่ให้ข่าวแพร่กระจายในทางลบ	10. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและรายงานอุบัติเหตุตามสายบังคับบัญชา 11. ส่งพนักงานไปที่เกิดเหตุ สรุปข้อเท็จจริงของอุบัติเหตุ

วิธีปฏิบัติกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินในระหว่างขนส่งตามระดับความรุนแรงของเหตุการณ์

ระดับความรุนแรง	พนักงานขับรถ / ผู้พบเห็นภายนอก	ผู้ให้บริการขนส่ง	SCGL
เหตุการณ์ที่ 4 รถชนสิ่งสิ่งค่าประเภหุบัติเหตุ สินค้าเสียหายหรือรั่วไหล	1. ปฏิบัติตามวิธีการจอดให้ล่กทางกรณีฉุกเฉิน 2. ถ่ายภาพหลังจากวางอุปกรณ์สัญญาณครบถ้วนและส่งภาพให้ผู้ให้บริการขนส่งต้นสังกัดทันที 3. แจ้งประกันภัย 4. แจ้งหน่วยงานกู้ภัย/โรงพยาบาล	5. ประเมินความปลอดภัยจากภาพถ่ายที่พนักงานขับรถส่งมาให้ 6. ส่งเจ้าหน้าที่ไปที่เกิดเหตุประเมินเหตุการณ์แก้ไข 7. เก็บกู้รถและสินค้าตามวิธีปฏิบัติกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินของสินค้าแต่ละประเภท 8. หาสาเหตุเบื้องต้นของอุบัติเหตุ 9. รายงานความคืบหน้าให้ SCGL เป็นระยะ 10. ดูแลผู้ได้รับความเสียหายในเบื้องต้นเท่าที่ทำได้เพื่อแสดงความรับผิดชอบและไม่ให้ข่าวแพร่กระจายในทางลบ	11. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและรายงานอุบัติเหตุตามสายบังคับบัญชา 12. ส่งพนักงานไปที่เกิดเหตุ สรุปข้อเท็จจริงของอุบัติเหตุ
เหตุการณ์ที่ 5 รถชนสิ่งสิ่งค่าประเภหุบัติเหตุ พนักงานขับรถหมดสติ หรือขาดการติดต่อ ในระหว่างเดินทาง	โทรตามเบอร์โทรศัพท์ที่ตั้งข้างรถ	1. ดูจาก GPS หากไม่มีการเคลื่อนไหวนานเกิน 20 นาที 2. โทรศัพท์หาพนักงานขับรถ 3. ตรวจสอบรถคันอื่นที่อยู่ใกล้เคียง หากมีให้เข้าไปดู 4. แจ้งหน่วยงานผู้รับผิดชอบของบริษัทเจ้าของงาน 5. แจ้งประกันภัย 6. ส่งเจ้าหน้าที่ไปที่เกิดเหตุประเมินเหตุการณ์แก้ไข 7. ประสานงานกู้ภัยใกล้เคียงในพื้นที่เกิดเหตุ 8. เก็บกู้รถและสินค้าตามวิธีปฏิบัติกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินของสินค้าแต่ละประเภท หากรถชนสิ่งสิ่งค่าประเภหุบัติเหตุ 9. หาสาเหตุเบื้องต้นของอุบัติเหตุ 10. รายงานความคืบหน้าให้ SCGL เป็นระยะ 11. ดูแลผู้ได้รับความเสียหายในเบื้องต้นเท่าที่ทำได้เพื่อแสดงความรับผิดชอบและไม่ให้ข่าวแพร่กระจายในทางลบ	12. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและรายงานอุบัติเหตุตามสายบังคับบัญชา 13. ส่งพนักงานไปที่เกิดเหตุ สรุปข้อเท็จจริงของอุบัติเหตุ



วิธีปฏิบัติและสื่อสารของพนักงานขับรถ ในกรณีต้องจอดรถบนไหล่ทางหรือช่องเดินรถเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน

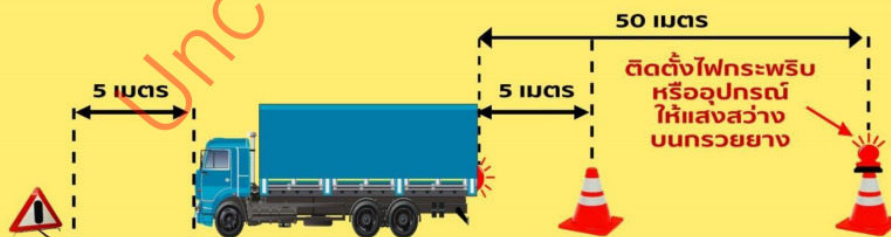
วิธีการปฏิบัติ

- 1) เพื่อหลีกเลี่ยงการกีดขวางการจราจรให้จอดรถให้ชิดขอบทางมากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้
- 2) เปิดสัญญาณไฟฉุกเฉินตลอดระยะเวลาที่จอด โดยเดินไปดูสัญญาณด้วยตนเองว่าสัญญาณทำงานจริง
- 3) วางเครื่องหมายเตือนอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้
 - 1) กรวยสะท้อนแสง
 - 2) เครื่องหมายเตือนรูปสามเหลี่ยมด้านเท่า หรือ
 - 3) โคมไฟสัญญาณ ที่ด้านหน้าและท้ายรถ โดยมีระยะห่างจากตัวรถดังนี้
 - ด้านหน้าของรถ = 5 เมตร
 - ด้านหลังของรถ = 5 เมตร และ 50 เมตร
- 4) วางไฟกระพริบหรืออุปกรณ์ให้แสงสว่าง (เช่น กระบองไฟ หรืออื่นๆ) ไว้ตรงกรวยยางหลังรถบรรทุก

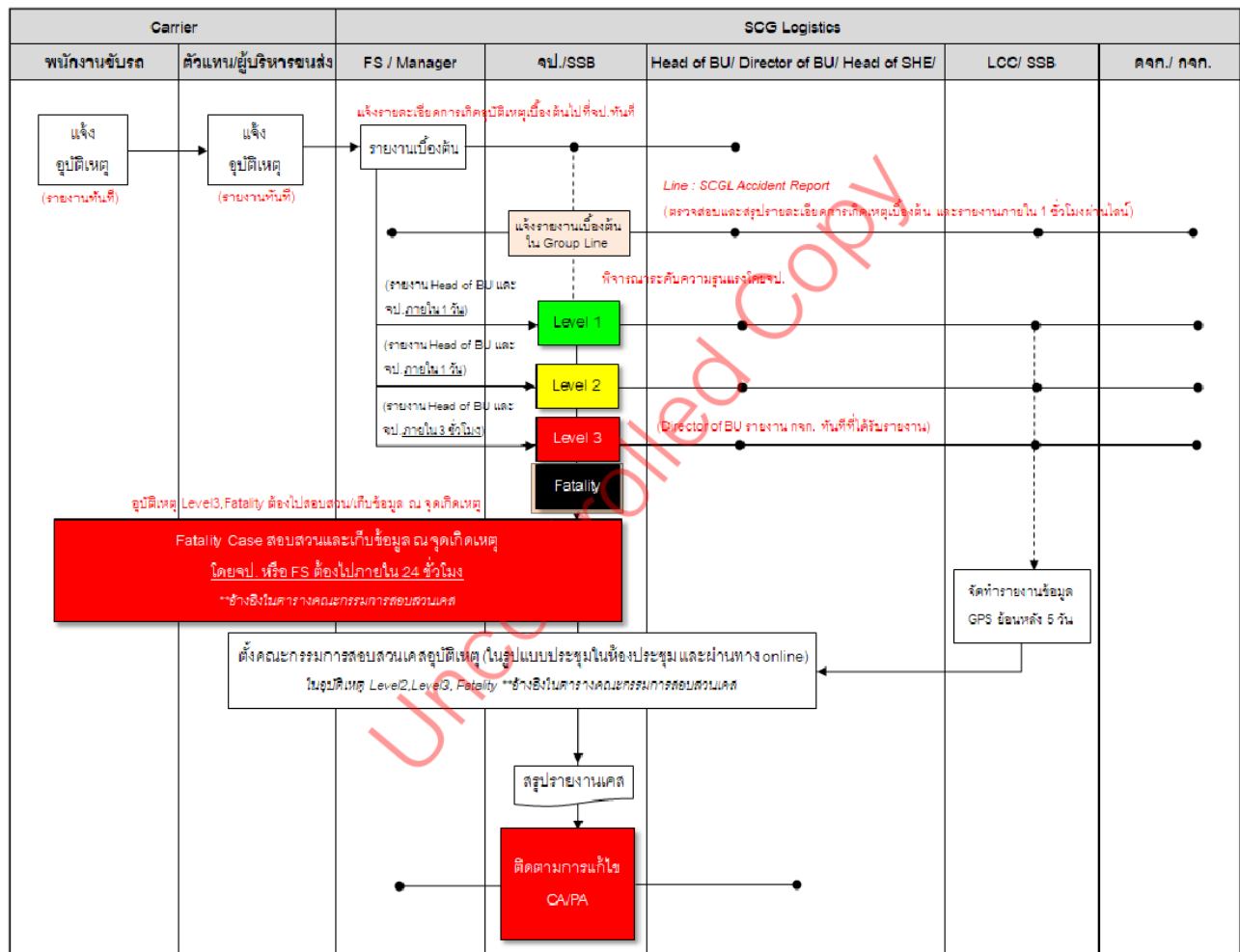
วิธีการสื่อสาร

- 1) เมื่อพนักงานขับรถจอดรถและวางเครื่องหมายเตือน เรียบร้อยแล้ว ให้พนักงานขับรถถ่ายรูปลักษณะการจอดรถ การเปิดสัญญาณไฟ ฉุกเฉิน และ การวางเครื่องหมายเตือน และการวางอุปกรณ์ไฟส่องสว่าง และส่งผ่านช่องทางการสื่อสารที่กำหนด เพื่อแจ้งบริษัทคู่ธุรกิจขนส่งต้นสังกัดให้ทราบทันที
- 2) พนักงานขับรถรายงานเหตุการณ์และความจำเป็นที่ต้องจอด ให้บริษัทคู่ธุรกิจขนส่งต้นสังกัด เพื่อประเมินความเสี่ยงหรือมาตรการเพิ่มเติมหากจำเป็น

ภาพประกอบการจอดรถให้ล่กทาง เมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน



■ ขั้นตอนการรายงานอุบัติเหตุ (Accident Report)



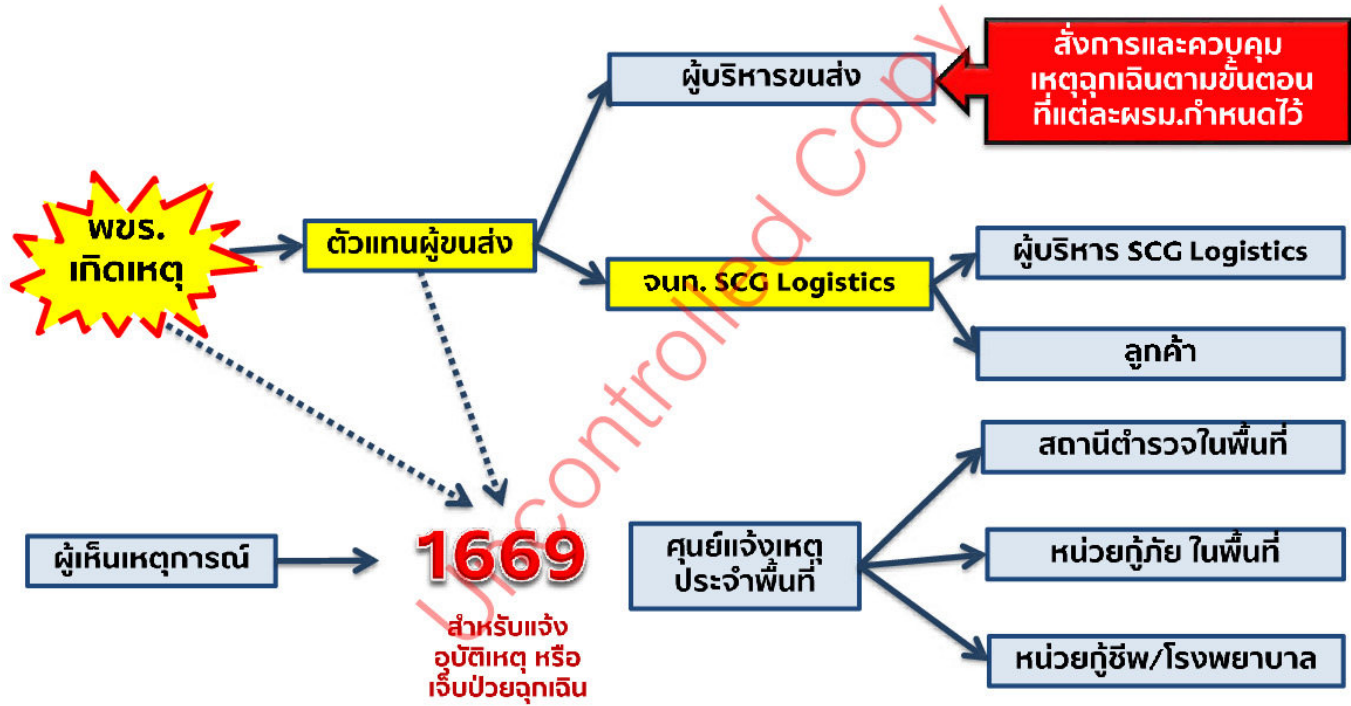
รายการอุปกรณ์ที่ต้องมีประจำรถ เพื่อใช้เมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน ระหว่าง
การขนส่งสินค้า

รายการอุปกรณ์ประจำรถ ต้องประกอบไปด้วยอุปกรณ์ ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	* หมายเหตุ/อุปกรณ์ประกอบ
1	กรวยยาง	4	อัน	
2	ถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง ขนาด 10-15 ปอนด์	1	ถัง	
3	กระบอกไฟ หรืออุปกรณ์ในการให้ สัญญาณ แบบกระพริบ	1	อัน	
4	ไม้กวาด	1	คัน	
5	โยกขยะ	1	อัน	
6	ถุง / กระสอบ หรือพลาสติก เพื่อใช้ใส่ เศษวัสดุ หรือเคมีรั่วไหล เมื่อเกิดเหตุ ฉุกเฉิน	1	ถุง	
7	เสื้อสะท้อนแสง	-	ตัว	** ตามจำนวนสมาชิกที่มีตอนฉุกเฉิน
8	กล่องเครื่องมือ	1	กล่อง	
9	กล่องปฐมพยาบาล	1	กล่อง	

รายการอุปกรณ์ประจำรถฉุกเฉินตาม
ข้างต้น คือ ข้อกำหนดของทาง SCG
Logistics ที่กำหนดขึ้นให้ทาง ผู้ขนส่ง
ต้องจัดเตรียมให้มีที่รถฉุกเฉินของผู้
ขนส่ง เพื่อรองรับกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
ระหว่างการขนส่งสินค้า และอุปกรณ์
ต้องมีประสิทธิภาพ สามารถใช้งานได้
ไม่ชำรุดหรือเสียหายโดยเด็ดขาด

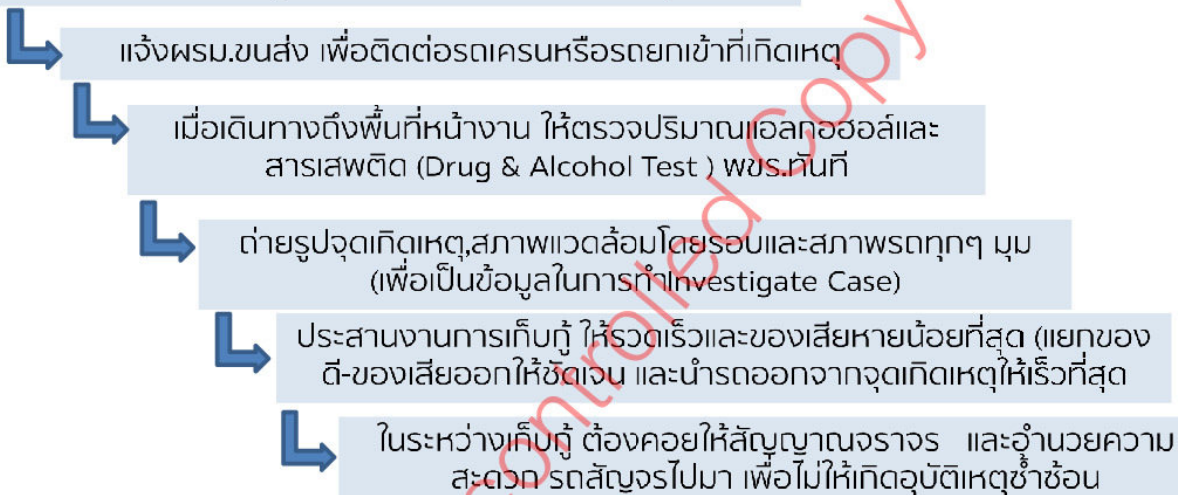
ตัวอย่าง ขั้นตอนการแจ้งกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินหรืออุบัติเหตุ



หมายเหตุ : ให้พรม.เพิ่มเติมรายชื่อ เบอร์ติดต่อของพนักงานของบริษัท และ FS/SCG Logistics ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเบอร์ติดต่อสถานที่ต่างๆ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินหรืออุบัติเหตุ สำหรับการรายงานอุบัติเหตุ เพื่อแจ้งพชร. โดยใช้ตามรูปแบบขั้นตอนตามรูปภาพนี้ และต้องทำการอัปเดตข้อมูลรายชื่อ และเบอร์ติดต่อทุกครั้ง ที่บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากร

ตัวอย่าง : ขั้นตอนการเก็บกู้ กรณีเกิดอุบัติเหตุรถพลิกคว่ำ

FS/ผู้จัดการ เดินทางไปที่เกิดเหตุ หรือ อยู่ใกล้
ให้ติดต่อ FS ที่อยู่ใกล้ เพื่อให้เดินทางไปที่เกิดเหตุทันที



****รายงานความคืบหน้า สถานการณ์ให้ผู้บังคับบัญชาทราบเป็นระยะๆ****

ตัวอย่าง ขั้นตอนการระงับเหตุบริเวณเกิดอุบัติเหตุ



1. ติดตั้งสัญญาณ กรวยจราจรบริเวณจุดเกิดอุบัติเหตุ



2. ควบคุมเพลิงกรณีเกิดเพลิงไหม้โดยเจ้าหน้าที่



3. นำรถมาลากออกจากสถานที่เกิดเหตุ เพื่อเปิดการจราจร



4. เก็บกู้และทำความสะอาดบริเวณเกิดเหตุและบริเวณใกล้เคียง

อุปกรณ์ ลักษณะ คุณสมบัติ และวิธีการใช้งานอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

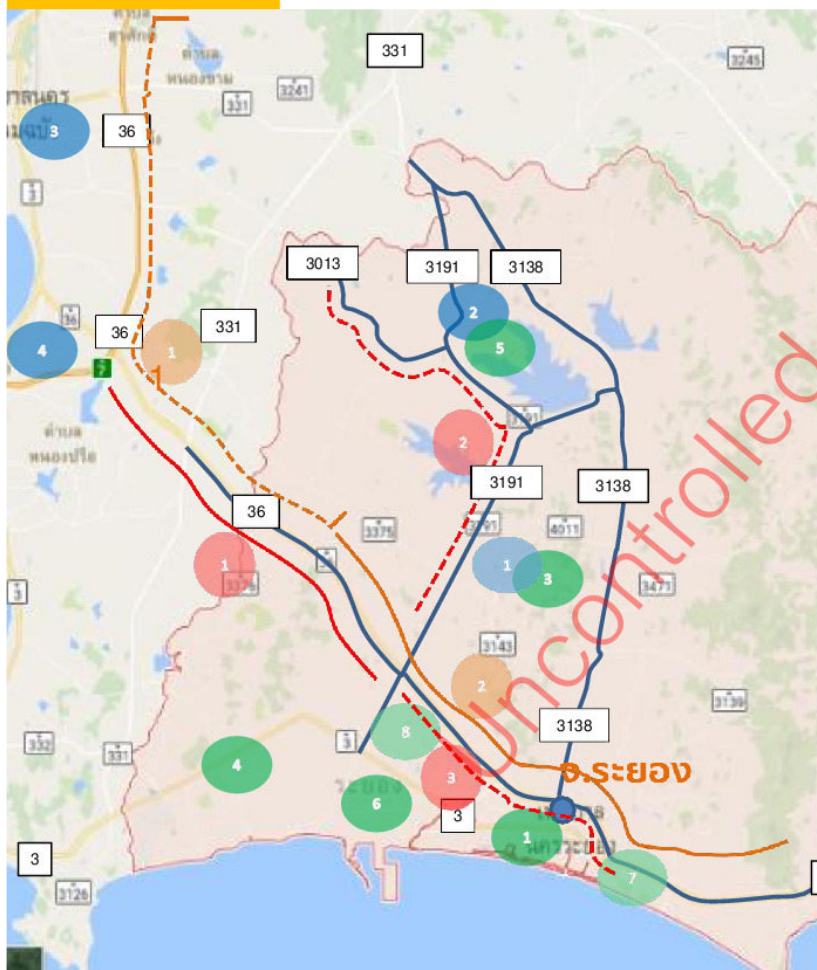
อุปกรณ์	รูปภาพ	ลักษณะและคุณสมบัติ	วิธีการใช้งาน
อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE)		กำหนดลักษณะและคุณสมบัติตามอันตรายของสินค้าที่ขนส่ง	
กรวยจราจร		กรวยจราจรขนาดตั้งแต่ 80 ซม.ขึ้นไป แคดแทบสะท้อนแสงสีขาวอย่างน้อย 2 แถบ	วางด้านขวาของรถที่ระยะ 5 เมตร และ 50 เมตร จากท้ายรถ
ป้ายสามเหลี่ยมสะท้อนแสง		ป้ายสามเหลี่ยมเป็นแผ่นโลหะรูปสามเหลี่ยมด้านเท่า ยาวไม่ต่ำกว่าด้านละ 50 ซม. ติดด้วยแถบสะท้อนแสง พื้นสีขาว ขอบสีแดง กว้าง 5 ซม. มีรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้าสีดำ กว้าง 8 ซม. ยาว 25 ซม. หักท้ายมน อยู่บนพื้นสีขาวในแนวตั้งพร้อมขาตั้งสามารรถต้านลมแรง และสามารถมองเห็นในระยะไกล 100 - 200 เมตร	ในระยะ 50-150 เมตร จากท้ายรถ
เสื้อ2 จราจรสะท้อนแสง		เพื่อความปลอดภัยต่อพนักงานขับรถที่ต้องปฏิบัติงานในเวลากลางคืน ทั้งในบริษัท โรงงานลูกค้า หรือบนถนน ตัวเสื้อสามารถมองเห็นได้เด่นชัด	สวมใส่ที่ตัวพนักงานขับรถ
ถังดับเพลิง		ขนาดตามที่กฎหมายกำหนดโดยประเภทของสารดับเพลิงตามแต่ละประเภทสินค้า	ปฏิบัติตามคู่มือการซ่อมแผนฉุกเฉิน

เบอร์โทรศัพท์หน่วยงานราชการและหน่วยกู้ภัย เมื่อรถเกิดอุบัติเหตุ

ลำดับ	จังหวัด	ข้อมูลนิติ	เบอร์โทร	รถเครน	เบอร์โทร
1	ระยอง	มูลนิธิสยามรวมใจ	038-941-700	ช.เครน	084-5663883
2	ชลบุรี	สว่างประทีป(เมิ่งเค็ง)	038-310319	ช.เครน	084-5663883
3	ฉะเชิงเทรา	สว่างกัญญธรรมสถาน	039-346347	คุณเอร็ด	092-876-9605, 096-4945744
4	สมุทรปราการ	มูลนิธิร่วมกุศล	02-1758668	บักเครน	02 312 6222
5	ฉะเชิงเทรา	สมาคมสงเคราะห์การกุศล	038-511410	โชคชัยขนส่งและการโยธา	085-811-6933
6	นครนายก	มูลนิธิร่วมกัญญ	037-323645	สมนึกเจริญ เครน	084-6946261
7	ปราจีนบุรี	มูลนิธิสัจจพุทธธรรม	037-283114	รถเครนปราจีนบุรี	081-7684439
8	สระแก้ว	สมาคมหน่วยกู้ภัยสว่างสระแก้ว	037-220777	รถเครนสระแก้ว	081-7684439
9	สระบุรี	กู้ภัยสว่างสระบุรี	036-221047	รถเครนสระบุรี	081-7684439
10	นครราชสีมา	มูลนิธิพุทธธรรม	044-274155	โคราช เครน	044-324532-4
11	ขอนแก่น	วี.อาร์.กู้ภัยมิตรภาพเมืองพล	043-414246	โชคอินทร์ เครน	081-6487136
12	พระนครศรีอยุธยา	มูลนิธิพุทธโสธรชัย	035-700499	บริษัทอยุธยาเครน	080-047-0066
13	ปทุมธานี	ศูนย์ช่วยเหลือพาหนะปทุมธานี	086-0232022	รังสิต เครน	095 562 5465
14	กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล	มูลนิธิปอเล็กคิง	02-2264444	ฉัตรเครน	086-549-1699
15	ลพบุรี	ศูนย์วิฑูรย์ปอเล็กคิง	036-626202	รถเครนลพบุรี	081-7684439
16	สิงห์บุรี	อาสาสมัครกู้ภัยสิงห์บุรี	080-1143988	รถเครนสิงห์บุรี	081-7684439
17	อ่างทอง	สมาคมวีอาร์กู้ภัย	035-834714	อ่างทองรถเครน	094-9184464
18	กาญจนบุรี	กู้ภัยกาญจนบุรี	034-506657	คุณเอร็ดเครน	081-7684439
19	สมุทรสาคร	มูลนิธิธารน้ำใจสมุทรสาคร	034-826872	วีรภัทร์เครน	034-426 055
20	นครปฐม	มูลนิธิสุขศาลาเนคราห์	034-256113	โสภณเครน ชนสัง	081-8252419
21	ราชบุรี และจ.สมุทรสงคราม	มูลนิธิปฐมนมราชานุสรณ์ ราชบุรี	032-323760	ส.เจริญการช่าง รถเครน	0-3222-1213



จ.ระยอง



รายชื่อ เบอร์โทร สถานีตำรวจ

1. สถานีตำรวจภูธรนิคมพัฒนา โทรศัพท์ : 0-3863-6111
2. สถานีตำรวจภูธรปลวกแดง โทรศัพท์ : 0-3865-9201
3. สภ.อ. แหลมบัว โทรศัพท์ : 0-3849-5556
4. สภ.อ. บางละมุง เบอร์โทร : 0-3822-1800-1, 0-3822-1331

รายชื่อ เบอร์โทร กู้ภัย

1. มูลนิธิสยามรวมใจ จ.ระยอง / 038-941-700
พื้นที่ให้บริการ อ.บางละมุง จ.ชลบุรี - อ.นิคมพัฒนา จ.ระยอง
2. มูลนิธิกู้ภัย อ.ปลวกแดง จ.ระยอง 038-659281
พื้นที่ให้บริการ อ.นิคมพัฒนา - อ.ปลวกแดง จ.ระยอง
3. มูลนิธิกู้ภัยหลวงพ่อแก้ว จ.ระยอง 038-632599
พื้นที่ให้บริการ มาบตาพุด มาบข่า จ.ระยอง

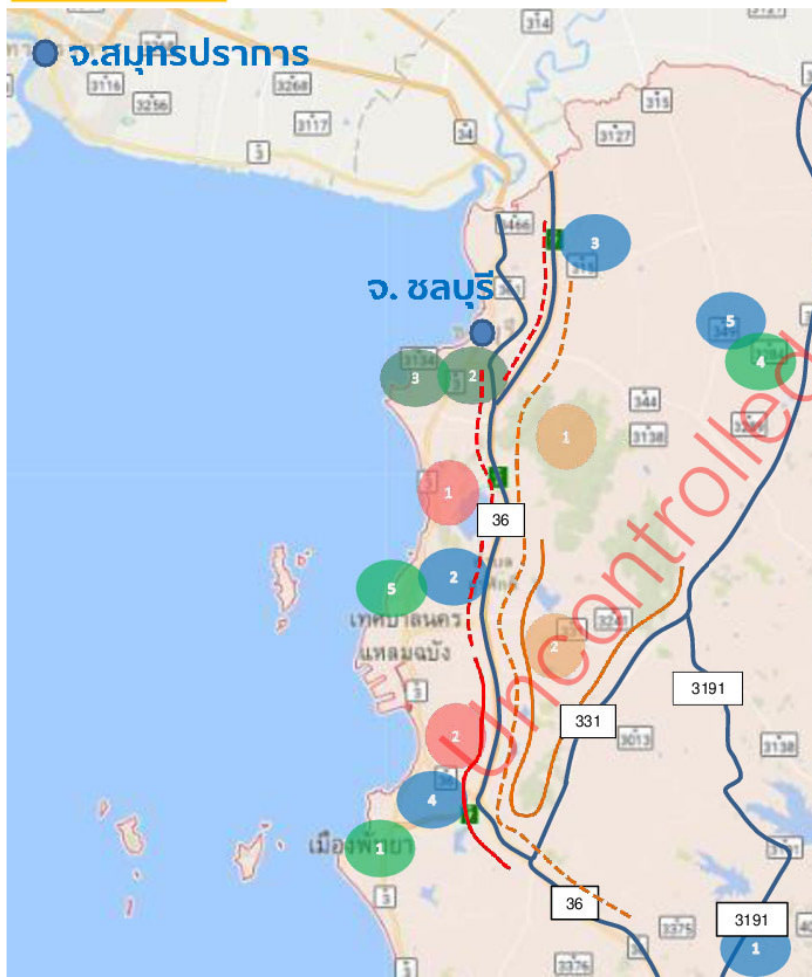
รายชื่อ เบอร์โทร รถเครน

1. ชูเครน เบอร์โทร 084-5663883
พื้นที่ให้บริการ อ.เมืองชลบุรี - อ.นิคมพัฒนา จ.ระยอง
2. เตอะเครนระยอง เบอร์โทร 038-897041-4 /
มือถือ 081-982-4413 คุณน้อม
พื้นที่ให้บริการ อ.นิคมพัฒนา - จ.ระยอง

รายชื่อ เบอร์โทร โรงพยาบาล

1. รพ.กรุงเทพระยอง 038-612999
2. รพ.ไกรทอง 038-677533-40
3. รพ.บ้านค่าย 038-641005-6
4. รพ.บ้านฉาง 038-882820-4
5. รพ.ปลวกแดง 038-659702-3
6. รพ.มาบตาพุด 038-684444, 038-684499
7. รพ.ระยอง 038-617451-5

จ.ชลบุรี



รายชื่อ เบอร์โทร สถานีตำรวจ (ชลบุรี)

1. สภ.อ. แหลมฉบัง โทรศัพท์ : 0-3849-5556
2. สภ.อ. ศรีราชา เบอร์โทร : 0-3831-3555, 0-3831-0300
3. สภ.อ. พานทอง เบอร์โทร : 0-3845-1112
4. สภ.อ. บางละมุง เบอร์โทร : 0-3822-1800-1, 0-3822-1331
5. สภ.อ. บ้านบึง เบอร์โทร : 0-3844-3501, 0-3875-0131-3

รายชื่อ เบอร์โทร คุกภัย

1. ส่วนปฏิบัติการ (เบี่ยงตั้ง) อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี(1) ส่วนที่ 1 โทร 038-310319 พื้นที่ให้บริการ อ.ศรีราชา - เขต อ.เมืองชลบุรี
2. คุกภัยยุทธมาคมเพียวเยี่ยงไก่ ศรีราชา จ. ชลบุรี / 038-312-130 พื้นที่ให้บริการ อ.ศรีราชา - เขาไม้แก้ว อ.บางละมุง จ.ชลบุรี

รายชื่อ เบอร์โทร รถครุฑ

1. ชุมครุฑ เบอร์โทร 084-5663883 พื้นที่ให้บริการ อ.เมืองชลบุรี - อ.นิคมพัฒนา จ.ระยอง
2. อุบลอุบลันต์การช่าง 038-601616, 081-890-2885 พื้นที่ให้บริการ อ.ศรีราชา - เขาไม้แก้ว อ.บางละมุง จ.ชลบุรี

รายชื่อ เบอร์โทร โรงพยาบาล (ชลบุรี)

1. รพ.กรุงเทพพัทยา 038-427777
2. รพ.ค่ายนวมินทราชินี 038-287689, 038-781341
3. รพ.ชลบุรี 038-931000
4. รพ.บ้านบึง 038-442200
5. รพ.พญาไท ศรีราชา 038-328100-11

รายชื่อ เบอร์โทร สถานีตำรวจ

1. สถานีตำรวจภูธรเมืองจันทบุรี 039-311111, 039-311145
2. สถานีตำรวจภูธรขลุง 039-441456
3. สถานีตำรวจภูธรโป่งน้ำร้อน 039-387111, 039-387129
4. สถานีตำรวจภูธรนายายอาม 039-491069, 039-491070

รายชื่อ เบอร์โทร คุกภัย

1. ส่วนปฏิบัติการยุทธมรรณสถานจันทบุรี จ. จันทบุรี / 039-346347 พื้นที่ให้บริการ อ.แกลง - เขต อ.โป่งน้ำร้อน
2. ศูนย์ปฏิบัติการอาสารักษากุ้ยจันทบุรี 0-3931-2502 พื้นที่ให้บริการ อ.เมืองจันทบุรี - เขต อ.ขลุง

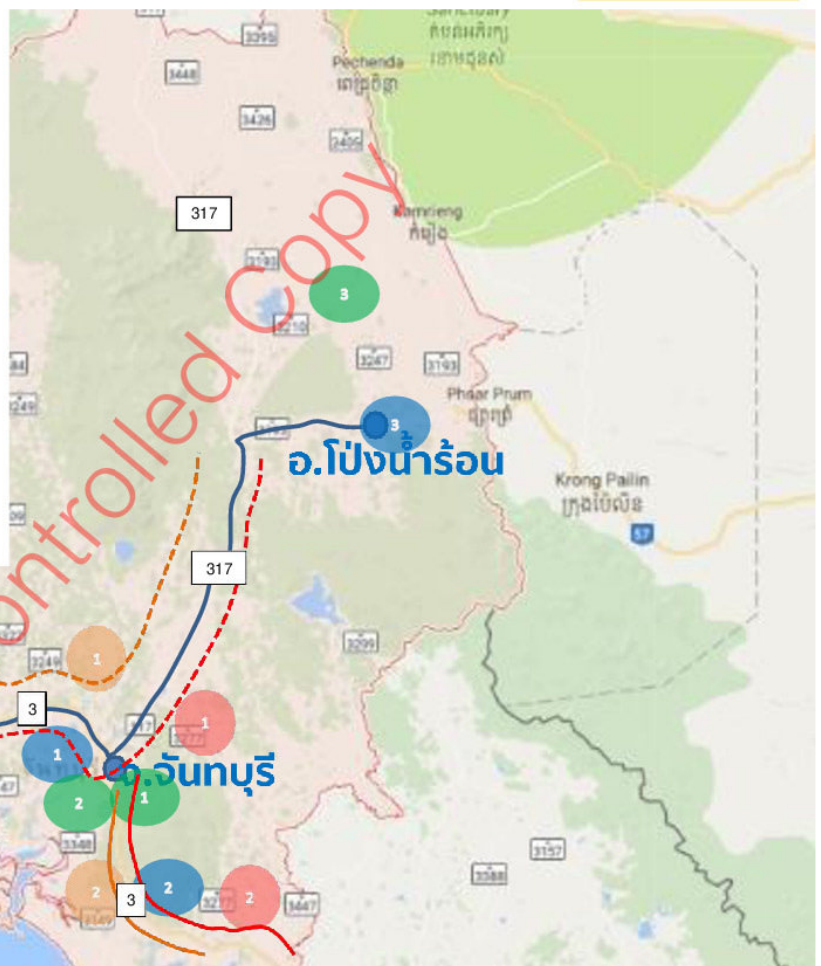
รายชื่อ เบอร์โทร รถครุฑ

1. โชน อ.แกลง-จันทบุรี คุณอรรถ 092-876-9605, 096-494-5744 พื้นที่ให้บริการ อ.แกลง - เขต อ.โป่งน้ำร้อน
2. Mobile crane จันทบุรี 099-4957687, 094-51438941 ให้บริการ อ.เมืองจันทบุรี - เขต อ.ขลุง

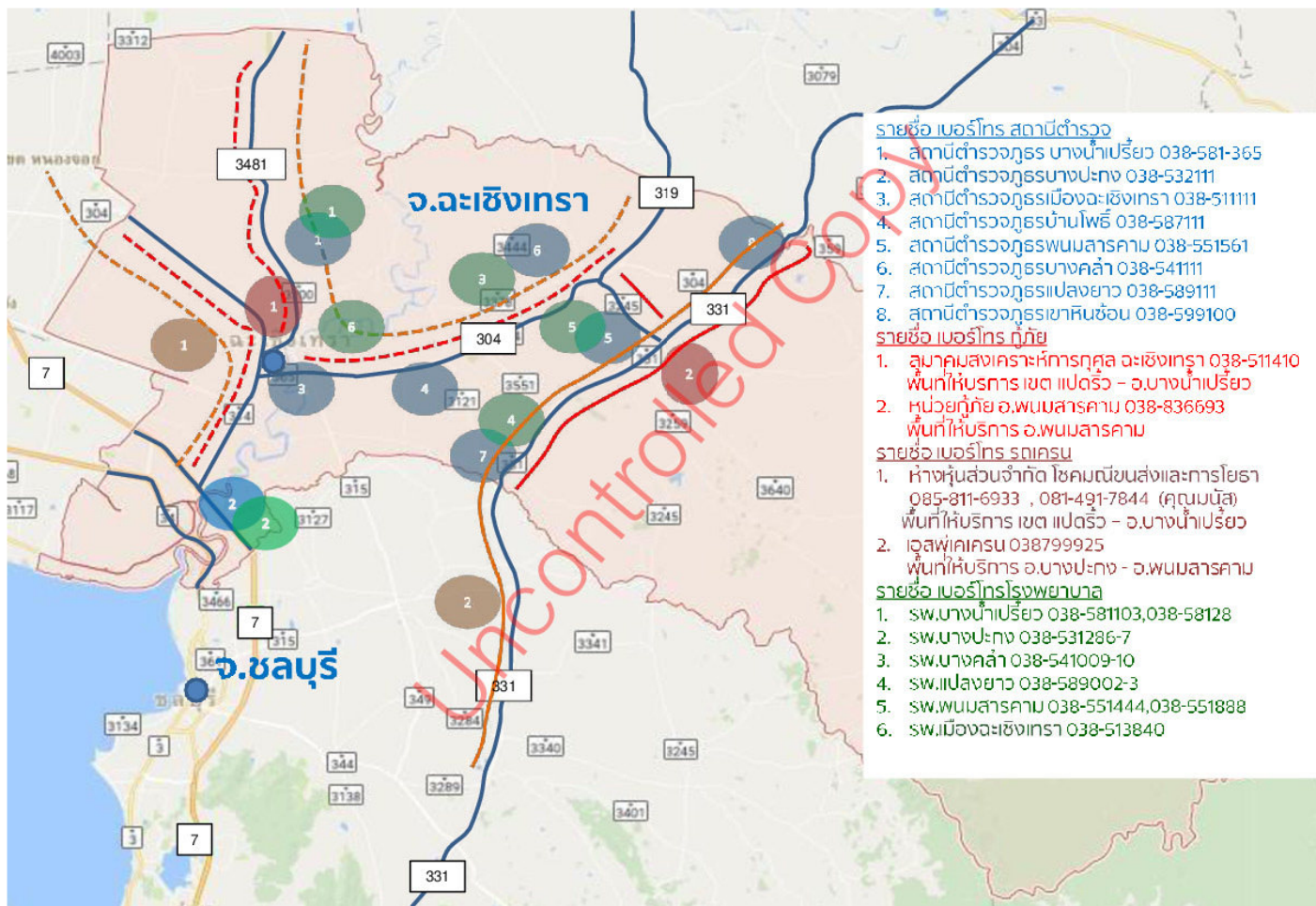
รายชื่อ เบอร์โทร โรงพยาบาล

1. รพ.กรุงเทพจันทบุรี (เมืองจันทบุรี) 039-319888
2. รพ.พระปกเกล้า(เมืองจันทบุรี) 039-301352-8
3. รพ.สอยดาว 039-421223-4

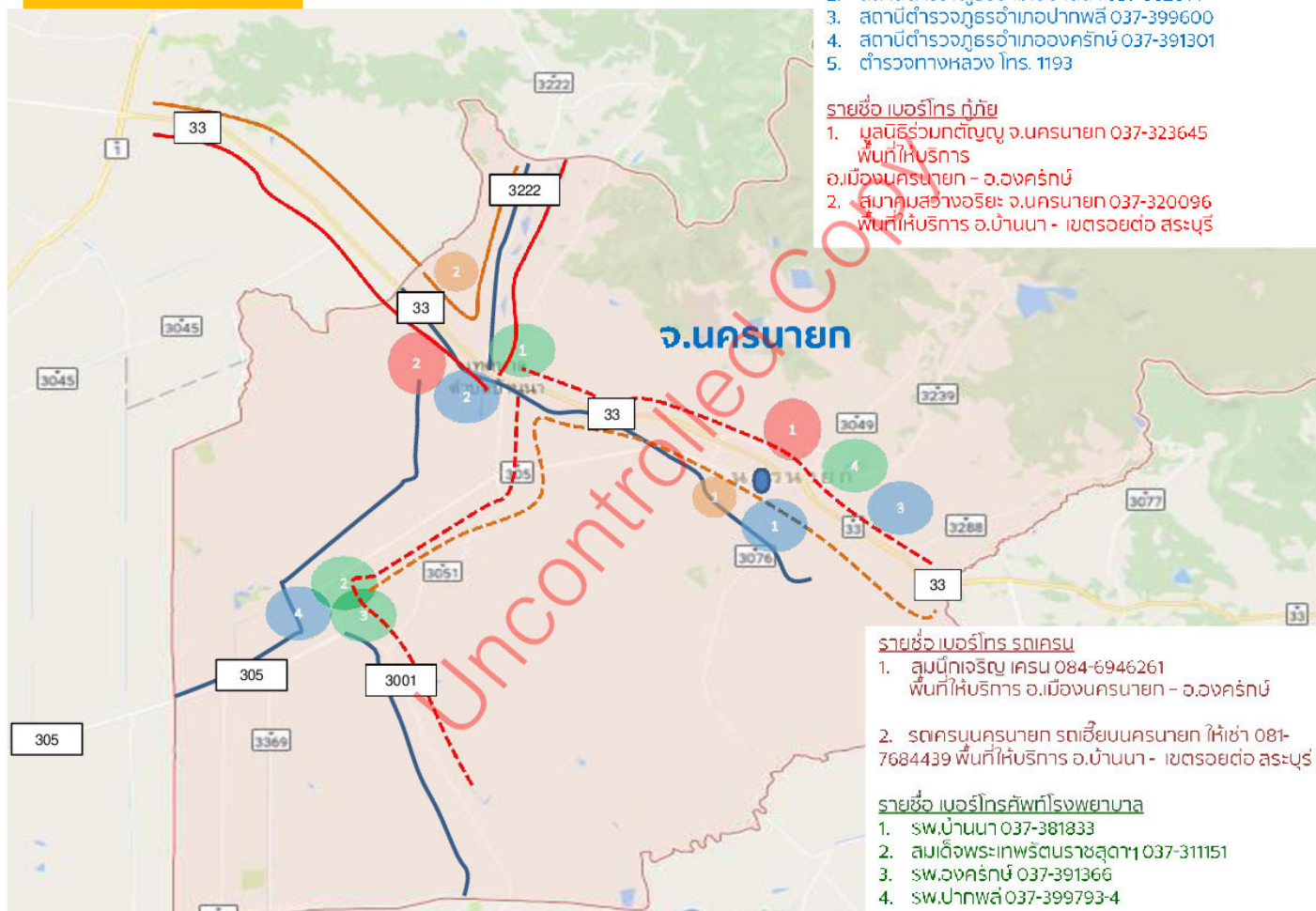
จ.จันทบุรี



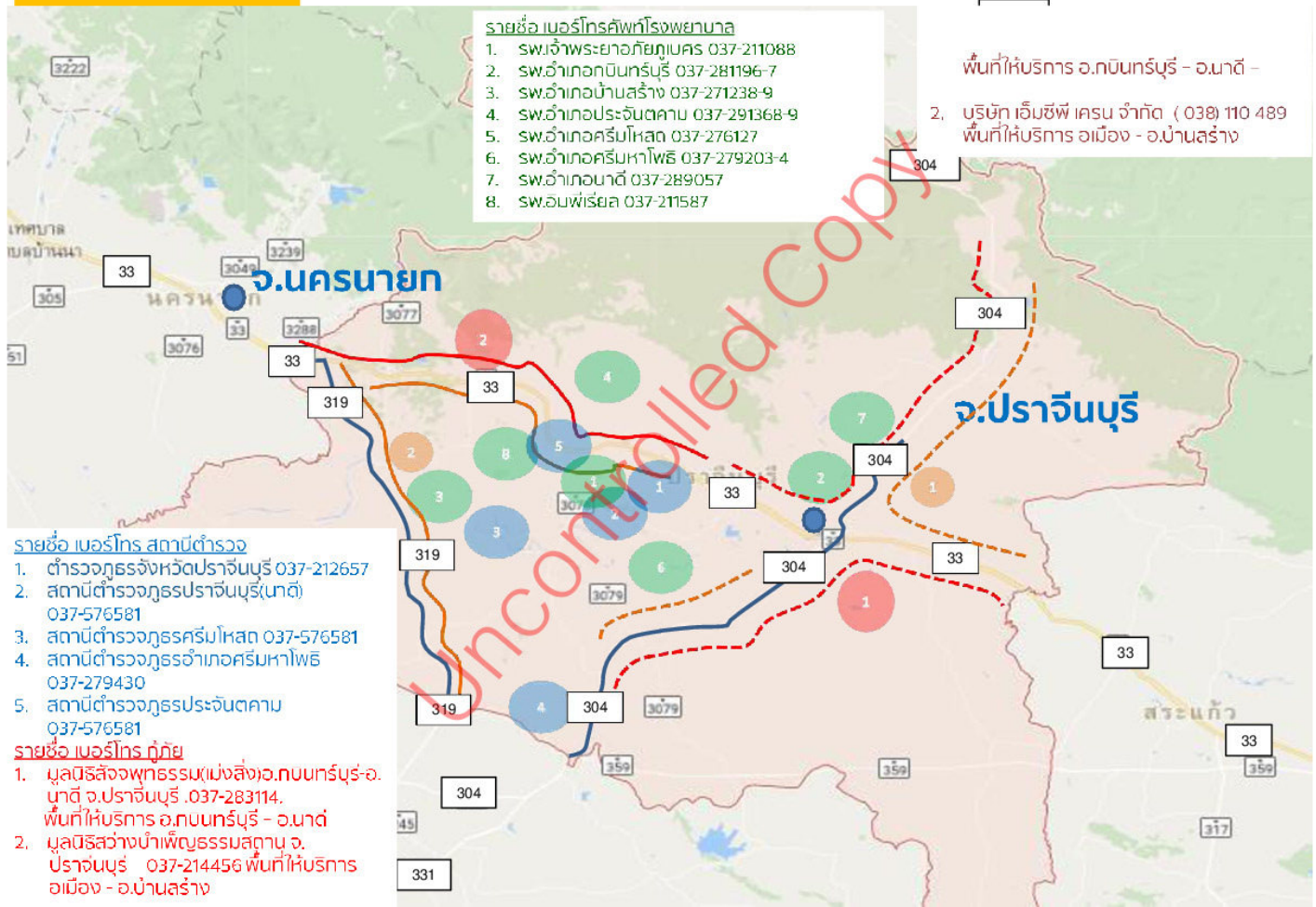
จ.ฉะเชิงเทรา



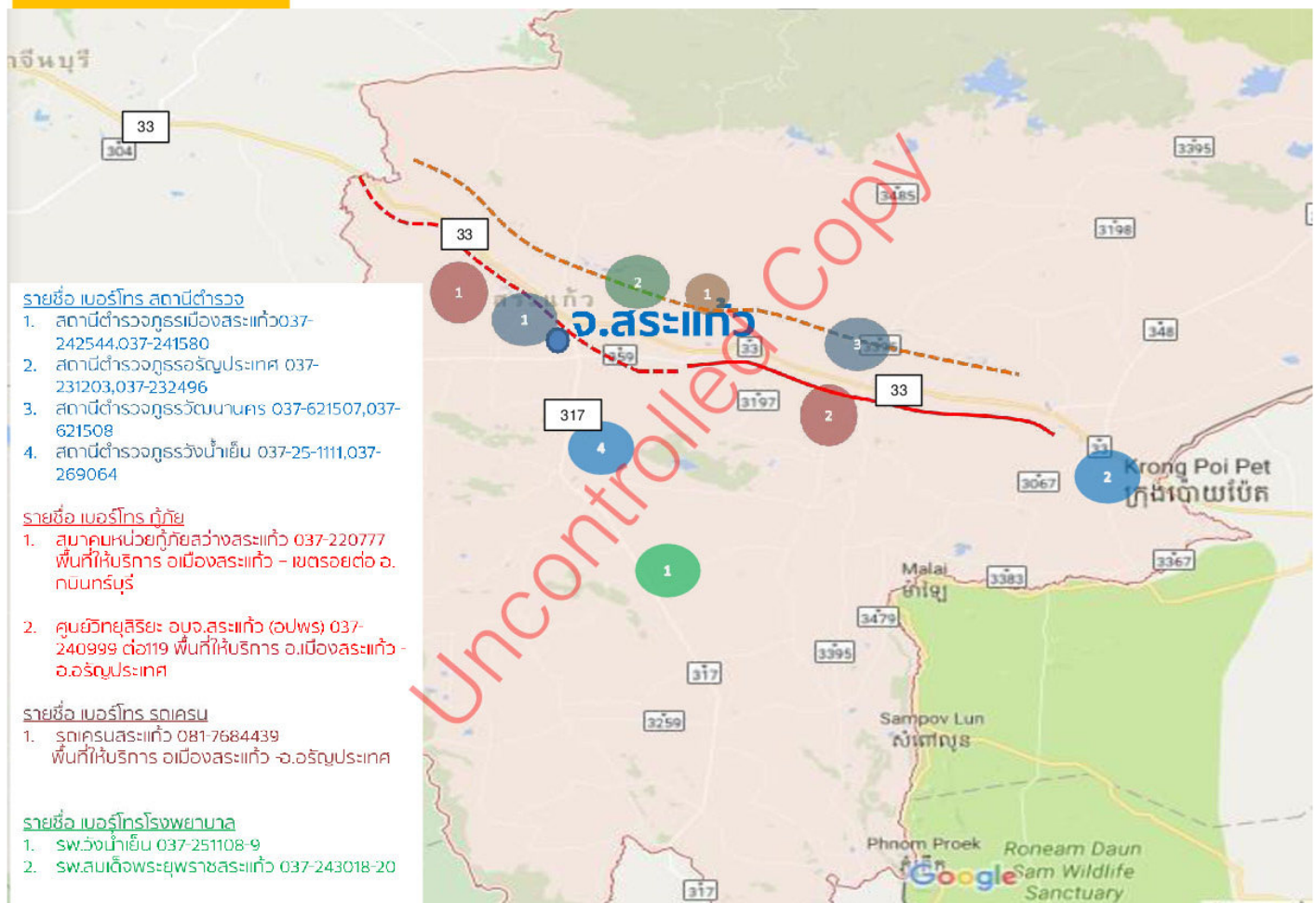
จ.นครนายก



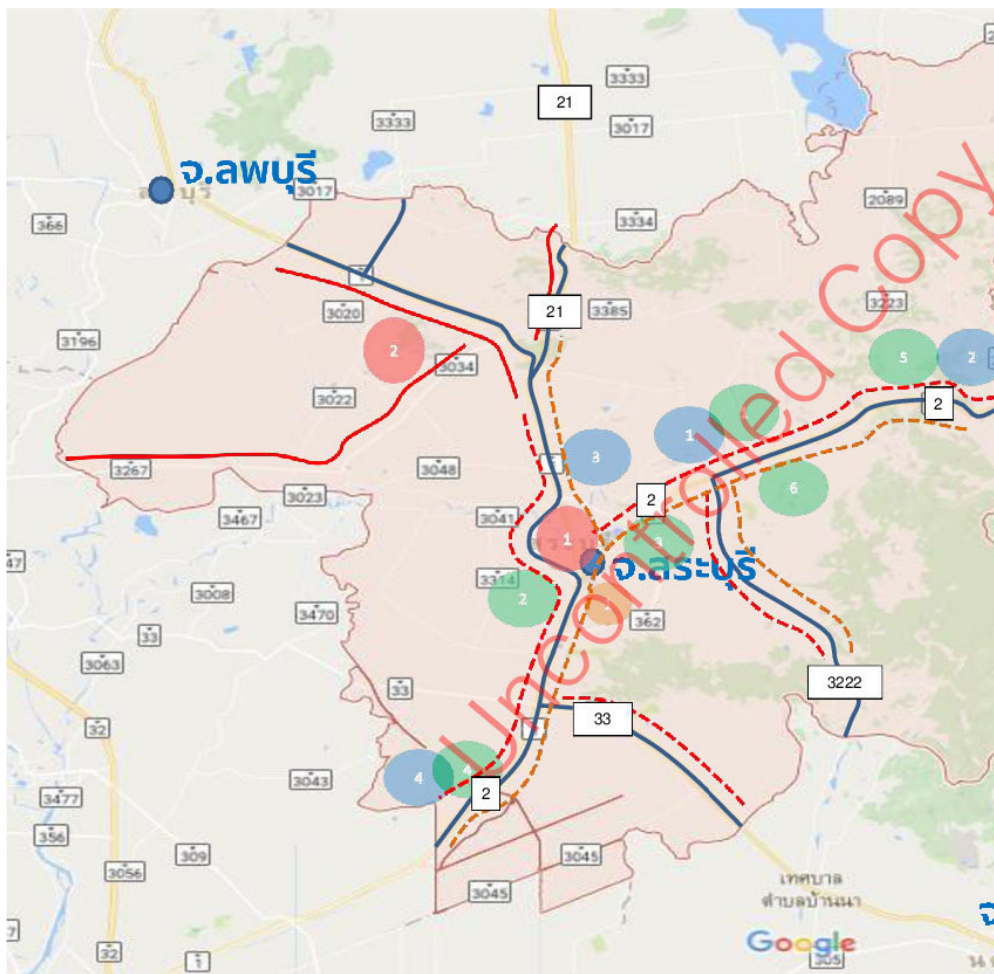
จ.ปราจีนบุรี



จ.สระแก้ว



จ.สระบุรี



รายชื่อ เบอร์โทร สถานีตำรวจ

1. สถานีตำรวจภูธรแก่งคอย 036251921
2. สถานีตำรวจภูธรอำเภอหนองแค 036345787
3. ตำรวจภูธรจังหวัดสระบุรี 036722300
4. สถานีตำรวจภูธรอำเภอหนองแค 036371500

รายชื่อ เบอร์โทร คุ้มภัย

1. คุ้มภัยสว่างสระบุรี จ.สระบุรี/ 036-221047 พื้นที่ให้บริการ เมืองสระบุรี - อ.แก่งคอย - อ.หนองแค
2. มูลนิธิร่วมกตัญญูสระบุรี/ 036-678361 พื้นที่ให้บริการ อ.สาคู - อ.บ้านหมือ - อ.ดอนพุด

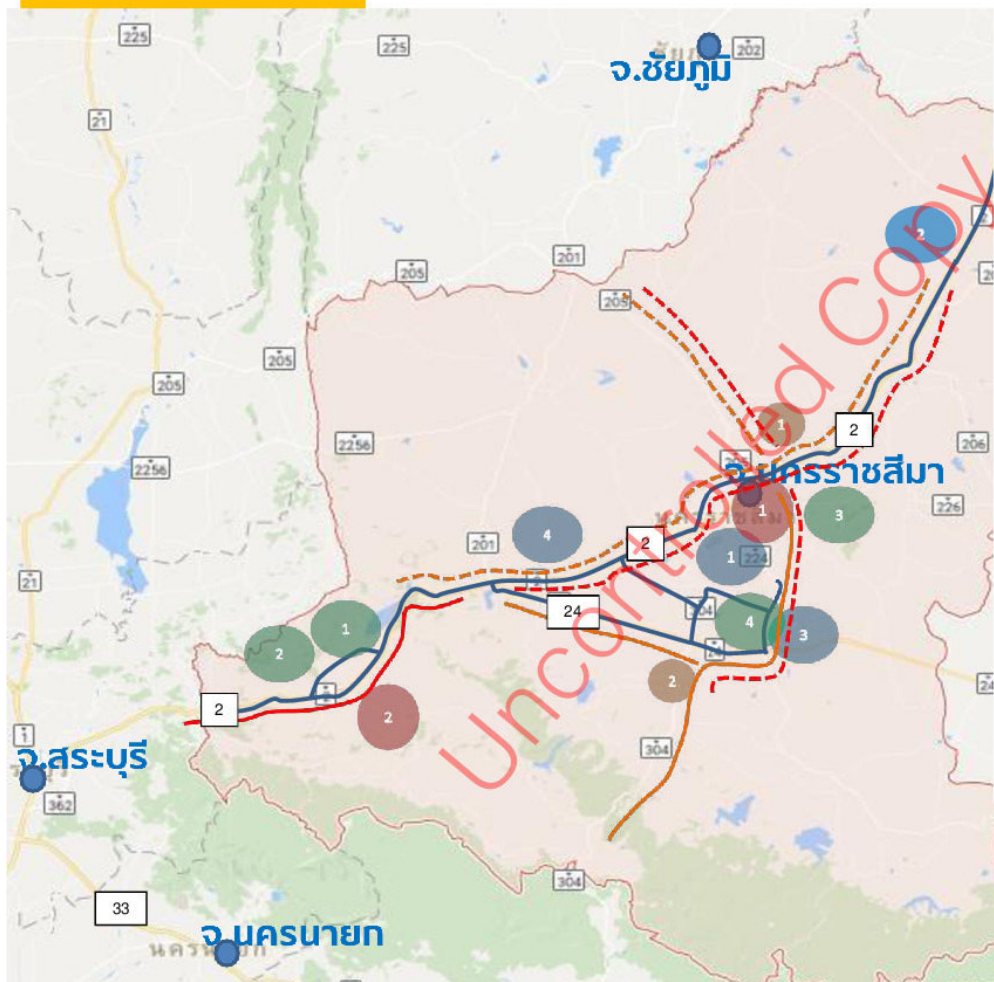
รายชื่อ เบอร์โทร รถคน

1. รถคนสระบุรี 081-7684439 พื้นที่ให้บริการ เมืองสระบุรี - อ.แก่งคอย - อ.หนองแค

รายชื่อ เบอร์โทร ศพโรงพยาบาล

1. รพ.อภินิหารกรรมแก่งคอย 036-246901
2. รพ.มิตรภาพไมตรียาเมืองสระบุรี 036-212131-4
3. รพ.สระบุรี 036-316552-5
4. รพ.มวกเหล็ก 036-341560, 03634-1860
5. รพ.หนองแค 036-326213
6. รพ.แก่งคอย 036-244433, 03624-4611

จ.นครราชสีมา



รายชื่อ เบอร์โทร สถานีตำรวจ

1. สถานีตำรวจภูธร เมืองนครราชสีมา 044242045, 044242056
2. สถานีตำรวจภูธรอำเภอโนนสูง 044379291
3. สถานีตำรวจภูธรโชคชัย 044492006
4. สถานีตำรวจภูธรสูงเนิน 044419211

รายชื่อ เบอร์โทร คุ้มภัย

1. มูลนิธิพุทธธรรม31 จ.นครราชสีมา/ 044-274155 พื้นที่ให้บริการ อ.เมืองนครราชสีมา - อำเภอสูงเนิน - อำเภอโนนสูง
2. มูลนิธิสว่างวิชาธรรมสถาน อ.ปากช่อง/ 044-280190 พื้นที่ให้บริการ อ.ปากช่อง

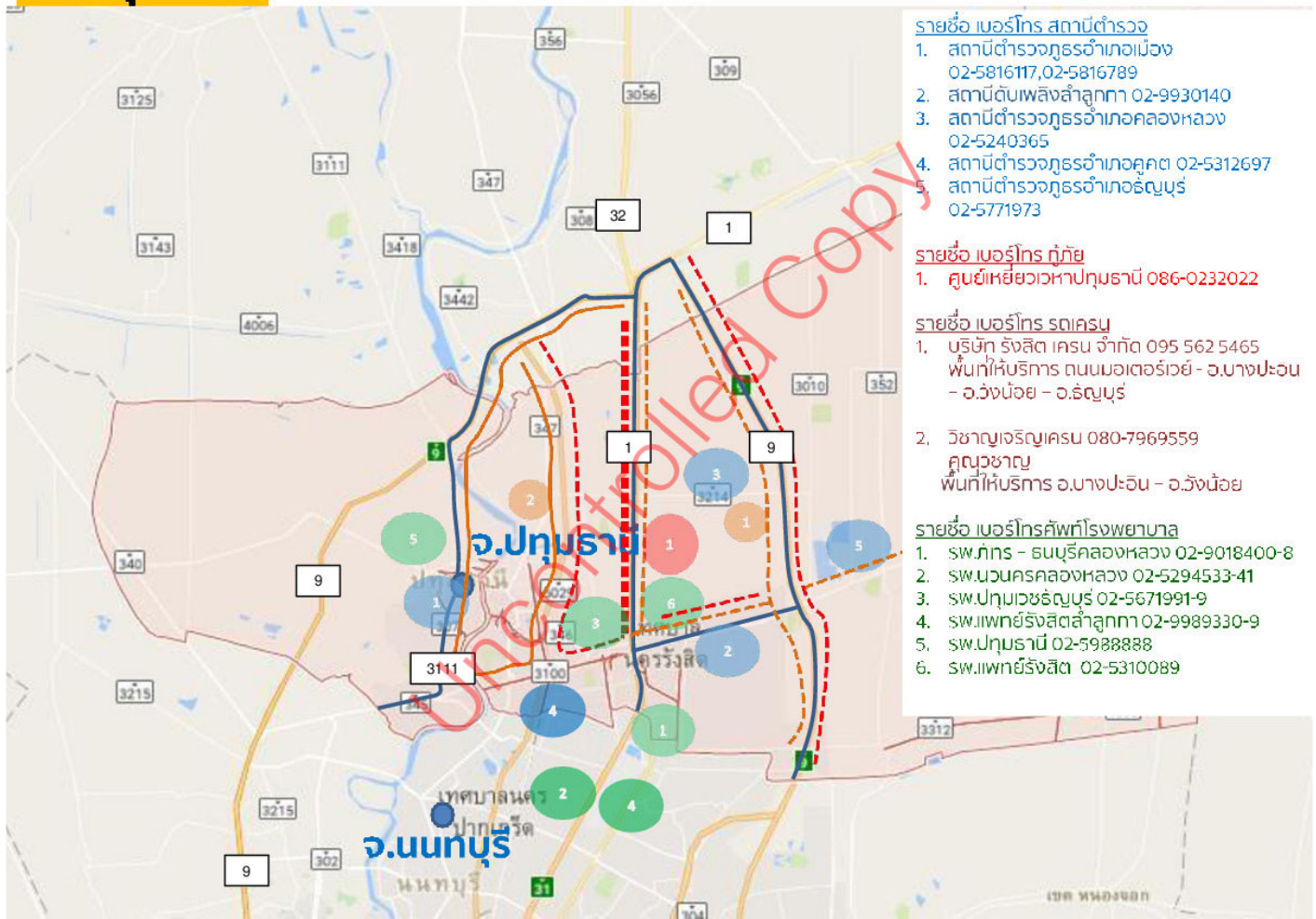
รายชื่อ เบอร์โทร รถคน

1. เดอห้างหุ้นส่วนจำกัด โคราซ ครน 044-324532-4 088-8588388 พื้นที่ให้บริการ อ.เมืองนครราชสีมา - อำเภอสูงเนิน - อำเภอโนนสูง
2. หจก.พีพี ครนแอนด์กรีนส์ 044-255275, 044-371668, 083-371666 (คุณสาพร) พื้นที่ให้บริการ อ.เมืองนครราชสีมา - อ.โชคชัย - อำเภอสูงเนิน

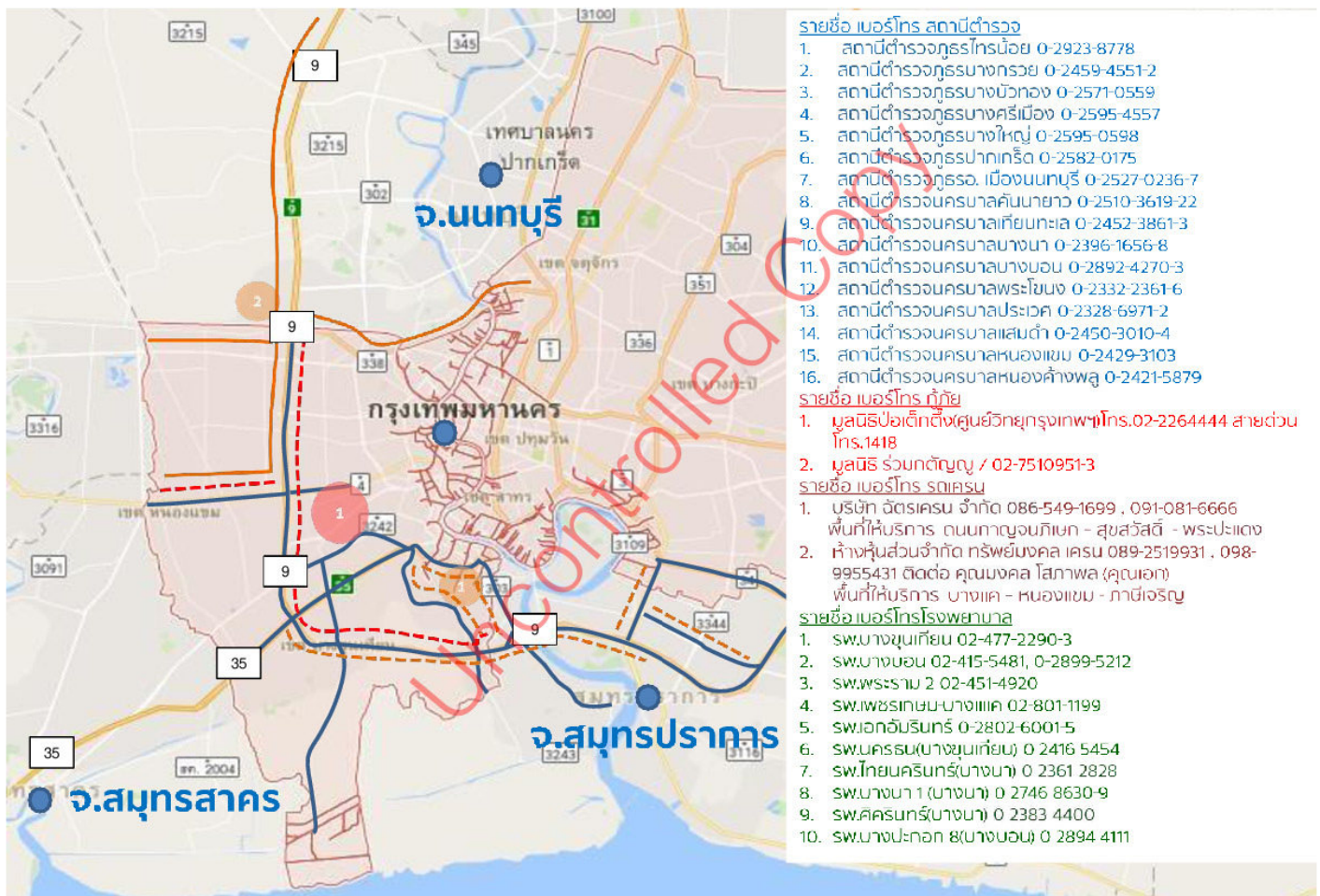
รายชื่อ เบอร์โทร ศพโรงพยาบาล

1. รพ.ปากช่อง 044-311856
2. รพ.กรุงเทพปากช่อง(ปากช่อง) 044-279901-2
3. รพ.ป.แพทย์(เมืองนครราชสีมา) 044-230530
4. รพ.โชคชัย 044-491084

จ.ปทุมธานี



กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล



จ.สมุทรสาคร

รายชื่อ เบอร์โทร สถานีตำรวจ

1. สถานีตำรวจจังหวัดสมุทรสาคร 034 857069
2. สถานีตำรวจภูธรเมืองสมุทรสาคร 034-412533
3. สถานีตำรวจภูธรกระทุ่มแบน 034-471008
4. สถานีตำรวจภูธรบ้านแพ้ว 034-850389
5. สถานีตำรวจภูธรโคกขาม 034-857035
6. สถานีตำรวจภูธรบางโป้ง 034-839457

รายชื่อ เบอร์โทร คุก

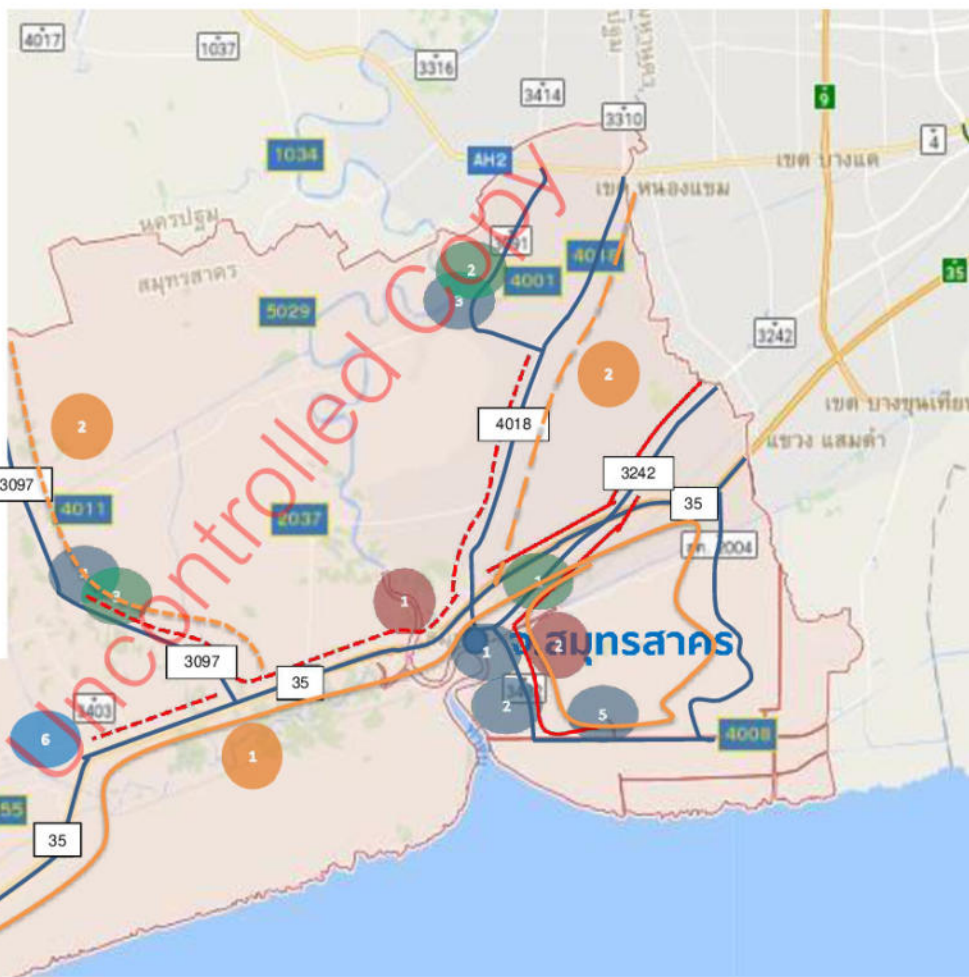
1. บุคลากรเข้าใจสมุทรสาคร(เสียงขึ้นเสียงดัง) จ.สมุทรสาคร 034-826872 พื้นที่ให้บริการ อ.กระทุ่มแบน- เขตอภัยต่อ อ.บ้านแพ้ว
2. การดูแลสมุทรสาคร(ศรีสมุทร) โทร 034-411013 พื้นที่ให้บริการ อ.เมืองสมุทรสาคร

รายชื่อ เบอร์โทร รถเครม

1. บริษัทกรูม 2008 จำกัด 034-426 055 พื้นที่บริการ กว. จ.สมุทรสาคร
2. ยาวเครมขนส่ง 2007 089-9184548 พื้นที่ให้บริการ กว.สมุทรสาคร

รายชื่อ เบอร์โทร ศพที่โรงพยาบาล

1. รพ.เอกชัย(เมืองสมุทรสาคร) 0-3441-7999
2. รพ.มหาชัย 3(เมืองสมุทรสาคร) 0-3442-4990
3. รพ.บ้านแพ้ว 034-480901



เบอร์ติดต่อเจ้าหน้าที่กระจายสินค้า พลัน Chemical : เบอร์ติดต่อเจ้าหน้าที่กระจายสินค้า

กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน หรือเกิดอุบัติเหตุ

No.	ชื่อ-นามสกุล	ชื่อเล่น	ภาคที่รับผิดชอบ	เบอร์ติดต่อ
1			ตะวันออก	
2			ตะวันออก	
3			ตะวันออก	



PASSION FOR BETTER

เอกสารแนบที่ 25

ใบอนุญาตเรื่องการจัดตั้งปฏิภูมและมูลฝอย
ภายในเขตนิคมอุตสาหกรรมโรจนะ



ใบอนุญาต

ประกอบกิจการ รับทำการขนมูลฝอยทั่วไป

เล่มที่ 01 เลขที่ 01 /2569

(1) เจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุญาตให้ ห้างหุ้นส่วนจำกัด รุ่งอรุณการค้าและบริการ สัญชาติ -
อยู่สำนักงานเลขที่ 52/3 หมู่ที่ 4 ถนน - แขวง/ตำบล ชากบก เขต/อำเภอ บ้านค่าย
จังหวัด ระยอง โทรศัพท์ 08-2590-5755, 06-4195-0280 โทรสาร -

ชื่อสถานประกอบการ ห้างหุ้นส่วนจำกัด รุ่งอรุณการค้าและบริการ ประเภทรับทำการขนมูลฝอย
ทั่วไป ตั้งอยู่เลขที่ 52/3 หมู่ที่ 4 ถนน - แขวง/ตำบล ชากบก เขต/อำเภอ บ้านค่าย
จังหวัด ระยอง โทรศัพท์ 08-2590-5755, 06-4195-0280 โทรสาร -

อัตราค่าธรรมเนียมปีละ 5,000.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

ตามใบเสร็จรับเงินเลขที่ RCT-01634/69 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569

(2) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข
ที่กำหนดในข้อกำหนดท้องถิ่น

(3) หากปรากฏในภายหลังว่าการประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้เป็นการขัดต่อกฎหมายอื่น
ที่เกี่ยวข้อง โดยมีอาจแก้ไขได้เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้

(4) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้อีกด้วย คือ

(4.1) ...จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตฯ ตามบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้าย
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.2565 ข้อ 3ค่าธรรมเนียมในการออก
ใบอนุญาตส่วนกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยทั่วไป โดยทำเป็นโดยทำเป็นธุรกิจหรือได้รับประโยชน์ตอบ
แทนด้วยการคิดค่าบริการ (๖) รับทำการขนมูลฝอยทั่วไป ฉบับละ 5,000.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

(4.2) ...ทำการเก็บขนมูลฝอยทั่วไป ในเขตพื้นที่ของเทศบาลตำบลหนองบัว เท่านั้น โดยให้
ยานพาหนะที่ได้รับอนุญาตให้ทำการขนส่ง โดยทำการเก็บขนมูลฝอยทั่วไป ในพื้นที่ที่ได้รับอนุญาต ภายใน
ส่วนอุตสาหกรรมโรงงาน โครงการเหมืองแร่ และ นิคมอุตสาหกรรมดับเพลิงขออินคัสเตียล เอสเตท ระยอง

(4.3) ...ต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว เรื่อง การจัดการมูลฝอย
ทั่วไป พ.ศ. 2565 และปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วยสุจริตและตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งเจ้าพนักงาน
ท้องถิ่น รวมทั้งข้อบัญญัติ และคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว

ใบอนุญาตฉบับนี้ ออกให้เมื่อ วันที่ 18 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

ใบอนุญาตฉบับนี้ สิ้นอายุ วันที่ 17 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2570

ปลัดเทศบาลตำบลหนองบัว
นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัว
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

เอกสารแนบที่ 26

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาการขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูล
หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน



**หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม**

เลขที่ 2569-3996

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ไทยโคโคคาร์บอนโปรดักท์โรจนะ จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91360000125474

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	061303	Carbon black	100.000	041	10190000325446	
2	100118	Gypsum mixed with Carbon	50.000	044	10190000225448	
3	100118	Gypsum mixed with Carbon	50.000	044	10190000325446	
4	130701	กากตะกอนน้ำมันเตา น้ำมันเตา	60.000	042	10200100725609	
5	130113	น้ำมันโซเดรอลิก	20.000	042	10200100725609	
6	130113	น้ำมันโซเดรอลิก	20.000	042	10200002425514	
7	130208	น้ำมันใช้แล้ว น้ำมันเครื่องยวต น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	20.000	042	10200100725609	
8	130208	น้ำมันใช้แล้ว น้ำมันเครื่องยวต น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	20.000	042	10200002425514	
9	160708	ของเสียจากการล้างถังน้ำมันที่มีน้ำมันผสมอยู่	50.000	042	10200100725609	
10	150102	พลาเทพลาสติกและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	80.000	011	10210004225564	
11	160213	ซากอิเล็กทรอนิกส์	20.000	049	10210333425646	
12	150101	กระดาษที่ใช้งานแล้วและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ	20.000	011	10210004225564	
13	150103	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นไม้	10.000	011	10210004225564	
14	150104	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ	1.000	011	10210004225564	
15	170203	พลาสติกจากการก่อสร้างหรือคอน	20.000	011	10210004225564	
16	170505	กากตะกอนจากการขุดลอก (Dredging Spoil)	450.000	044	10190000225448	
17	170505	กากตะกอนจากการขุดลอก (Dredging Spoil)	450.000	044	10190000325446	
18	170604	ฉนวนใยแก้ว (Insulation)	60.000	071	72080000125604	
19	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุ ภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	70.000	042	72080000125455	
20	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุ ภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	5.000	039	10210333425646	
21	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุ ภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	20.000	033	20110100125510	

22	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุ ภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	20.000	039	72080000125455	
23	140603	Used Thinner	2.000	042	72080000125455	
24	100126	Filler pack of Cooling Tower	15.000	042	72080000125455	
25	160506	Waste Toluene Waste Iodine	10.000	042	72080000125455	
26	130802	จาระบี	5.000	042	72080000125455	
27	150111	Spray Can กระป๋องสเปรย์	3.000	049	72080000125455	
28	150202	ชยะปนเปื้อน ถูกรองที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used Filler Cloth)	20.000	042	72080000125455	
29	160215	ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (Waste Electronic) หลอดไฟเสื่อมสภาพ (Fluorescent deterioration)	25.000	049	72080000125455	
30	160215	ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (Waste Electronic) หลอดไฟเสื่อมสภาพ (Fluorescent deterioration)	2.000	049	10210333425646	
31	190901	ทรายรอง (Sand Filler)	15.000	042	72080000125455	
32	170603	Calcium silicate (ฉนวนแคลเซียมซิลิเกต)	5.000	045	72080000125455	
33	170401	ทองแดง สัมฤทธิ์ ทองเหลือง (copper bronze brass)	10.000	011	10210004225564	
34	170401	ทองแดง สัมฤทธิ์ ทองเหลือง (copper bronze brass)	10.000	011	10210001025587	
35	170402	อลูมิเนียม	50.000	011	10210004225564	
36	170402	อลูมิเนียม	50.000	011	10210001025587	
37	170404	สังกะสี (zinc)	10.000	011	10210004225564	
38	170404	สังกะสี (zinc)	10.000	011	10210001025587	
39	170405	เหล็ก เหล็กกล้า และเหล็กกล้าไร้สนิม (iron steel and stainless steel)	200.000	011	10210004225564	
40	170405	เหล็ก เหล็กกล้า และเหล็กกล้าไร้สนิม (iron steel and stainless steel)	100.000	011	10210001025587	
41	170407	โลหะหลายชนิดปะปนกัน (Mixed metal)	100.000	011	10210004225564	
42	170407	โลหะหลายชนิดปะปนกัน (Mixed metal)	100.000	011	10210001025587	
43	170411	สายเคเบิล สายไฟ	10.000	011	10210004225564	
44	170411	สายเคเบิล สายไฟ	5.000	011	10210001025587	
45	100105	ผงขี้ปูน (Calcium based reaction waste from FGD system)	3,000,000	031	82060000225354	
46	130701	กากตะกอนน้ำมันเตา น้ำมันเตา	60.000	042	10200002425514	
47	150202	ชยะปนเปื้อน ถูกรองที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used Filler Cloth)	60.000	042	72070000125407	
48	190905	Saturated Resin	15.000	041	10190000325446	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2569 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2569

ออกให้ ณ วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2569

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

รหัสการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

- 011 สิ้นสุดกระบวนการเพื่อจำหน่าย (scraping)
021 เก็บไว้ในภาชนะบรรจุ (storage) ให้ระบบจัดการกากกัมมันตรังสีและกากอันตราย
031 นำกลับมาใช้ซ้ำ (reuse) ตามวัตถุประสงค์เดิมของวัสดุที่ไม่ใช่แล้วอื่น ๆ
032 ส่งคืนผู้ขายหรือผู้จัดหา (return to original producer for disposal) ให้ระบบผู้ขายหรือผู้จัดหา
033 นำบรรจุภัณฑ์กลับบรรจุใหม่หรือใช้ซ้ำ (reuse container; to be refilled) ให้ระบบผู้ขายหรือผู้จัดหา
039 นำกลับมาใช้ซ้ำด้วยวิธีอื่น ๆ (other reuse methods) ตามวัตถุประสงค์เดิมของวัสดุที่ไม่ใช่แล้วอื่น ๆ
041 ใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทน (use as fuel substitution or burn for energy recovery) โดยตรงในเตาเผา (incinerator) หรือเตาอุตสาหกรรมอื่นใด (cement industrial furnace)
057 เข้ากระบวนการคืนสภาพหรือหมักเพื่อหมัก (spent green sand / no bake sand regeneration)
059 นำวัสดุที่ไม่ใช่แล้วอื่น ๆ กลับคืนมาใช้ (other recovery unrelated materials) ให้ระบบ
061 ป่าดสารชีวภาพ (biological treatment) หรือวิธีเคมีชีวภาพ (chemical biological treatment)
062 ป่าดสารชีวภาพ (biological treatment) เพื่อใช้กำจัดกากหรือกากของเสียให้เป็นพลังงาน
063 ป่าดสารเคมี (chemical treatment) หรือนำมาบำบัดทางกายภาพ (physical treatment) หรือนำมาบำบัดทางเคมีกายภาพ (physico-chemical treatment)
065 ป่าดสารเคมีหรือกากของเสีย (physico-chemical treatment of wastewater)
066 เข้าระบบบำบัดน้ำเสียรวม (discharge into central wastewater treatment plant)

042 ทำเชื้อเพลิงผสม (fuel blending) เพื่อเผาไหม้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับเผาไหม้ (incinerator) ในอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace) หรือหม้อไอน้ำและเตาอุตสาหกรรม (boiler and industrial furnace) ระบุปลายทาง

043 เผาเชื้อเพลิงผสม (burn for energy recovery) เฉพาะวัสดุที่ไม่ใช่ส่วนที่ไม่เป็นของเสียอันตราย สำหรับเผาไหม้ (stove) หรือหม้อไอน้ำและเตาอุตสาหกรรม (boiler and industrial furnace) ระบุปลายทาง

044 ใช้เป็นวัสดุทดแทน (use as raw material substitution) ในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace)

045 ทำวัสดุผสม (material blending) เพื่อใช้เป็นวัสดุทดแทน (use as raw material substitution) ในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace) ระบุปลายทาง

046 ทำเชื้อเพลิงทดแทนจากวัสดุที่ไม่ใช่ส่วนที่ไม่เป็นของเสียอันตราย สำหรับเตาอุตสาหกรรม เพื่อใช้ผลิตกระแสไฟฟ้าโดยเฉพาะ (use as fuel blending for energy recovery) ระบุปลายทาง

047 ใช้วัสดุที่ไม่ใช่ส่วนที่ไม่เป็นของเสียอันตราย เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนโดยตรงในเตาเผา (incinerator) เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า

048 ใช้วัสดุที่ไม่ใช่ส่วนที่ไม่เป็นของเสียอันตราย เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนโดยตรงในเตาเผา (incinerator) เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า

049 นำกลับมาใช้ใหม่โดยวิธีอื่น ๆ (other recycle methods)

051 ใช้กระบวนการนำตัวทำละลายกลับคืนใหม่ (solvent reclamation/regeneration)

052 ใช้กระบวนการนำโลหะกลับคืนใหม่ (reclamation/regeneration of metal and metal compounds)

053 ใช้กระบวนการคืนสภาพกรด/ด่าง (acid/base regeneration)

054 ใช้กระบวนการคืนสภาพตัวเร่งปฏิกิริยา (catalyst regeneration)

055 ใช้กระบวนการคืนสภาพ ถ่านกัมมันต์ใช้แล้วใหม่ (spent activated carbon regeneration)

056 ใช้กระบวนการคืนสภาพเส้นใยหรือเมมเบรนที่ใช้แล้วใหม่ (spent resin or membrane regeneration)

067 ปั่นเสถียรตัวรีไซเคิลเคมี (chemical stabilization)

068 ปั่นเสถียรตัวรีไซเคิลทางเคมีโดยใช้ดินบดหรือวัสดุ pozzolanic (chemical fixation using cementitious and/or pozzolanic material)

069 ใช้วิธีบำบัดอื่น ๆ เพื่อทำลายความเป็นพิษ (other detoxification methods) ใต้ดิน

071 ส่งมอบตามหลักสุขาภิบาล (sanitary landfill) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่ส่วนที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น

072 ฝังกลบอย่างปลอดภัย (secure landfill)

073 ฝังกลบอย่างปลอดภัย เนื่องจากการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นหินแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)

074 เผาทำลาย (burn for destruction) ในเตาเผาขยะชุมชน หรือเตาเผาเฉพาะสำหรับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่ส่วนที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น

075 เผาทำลายในเตาเผาเฉพาะสำหรับของเสียอันตราย (burn for destruction in hazardous waste incinerator)

076 เผาทำลายร่วมในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (co-incineration in cement kiln)

077 ฝังลึกของบ่อใต้ดิน หรือชั้นดินใต้ทะเล (deep well or underground injection, sea-bed insertion)

079 กำจัดด้วยวิธีอื่น ๆ (other disposal methods) ใต้ดิน

081 ขนส่งและส่งออกนอกประเทศ (collect and export)

082 ถมทะเลหรือฟื้นฟู (land reclamation) เฉพาะวัสดุที่ไม่ใช่ส่วนที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น

083 ใช้กากาปุ๋ยหรือสารปรับปรุงดินคุณภาพดิน (composting or soil conditioner) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่ส่วนที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น

084 อาหารสัตว์ (animal food) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่ส่วนที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น

085 ศึกษา วิจัยและพัฒนา (study research and develop) เพื่อการทดลองในลักษณะโครงการนำร่องเท่านั้น

เหตุผลที่ไม่สามารถพิจารณาได้ เนื่องจากขาดเอกสาร หรือเอกสารไม่สมบูรณ์

- ดังนี้**
- 11 สำนักรับอนุญาตประกอบกิจการโรงงานของชุมชนดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อเกิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
- 12 สำนักรับแจ้งรับของขยะเป็นอันตรายของชุมชนดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อเกิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
- 13 สัญญาเช่าหรือสัญญาเช่าที่ดินของที่ดินกับภาคส่วนทางชุมชนดำเนินการและ ผู้ก่อเกิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
- 14 หนังสือการประกันความรับผิด (Liability) ระหว่างผู้รับดำเนินการและ ผู้ก่อเกิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
- 15 หนังสือมอบอำนาจให้ผู้อื่นหรือผู้ประกอบการใดๆ แทนกรรมการผู้มีอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อเกิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
- 16 ผลวิเคราะห์ค่าความเข้มข้นทั้งหมดของสิ่งเจือปน (total concentration : mg/kg)
- 17 ผลวิเคราะห์ค่าวิธีการสกัดสาร (waste extraction test : mg/l)
- 18 รายละเอียดกระบวนการผลิตพร้อมแสดงจุดที่เกิดของเสีย
- 19 รายละเอียดกระบวนการนำของเสียมากำจัดบำบัดนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่
- 20 สำนักรับอนุญาตสิ่งแวดล้อมชุมชน (วอ.6)
- 21 หนังสือรับรองจากกรมวิชาการเกษตรในการทำปุ๋ยเพื่อสารอินทรีย์คุณภาพดิน
- 22 ทรัพย์สินหรือสิทธิวัสดุที่ไม่ใช่แล้วไม่ถูกต้อง
- 23 วิธีการจัดการไม่ถูกต้อง
- 24 การขออนุญาตกรรมการผู้มีอำนาจในคำขอ/สัญญา ไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
- 25 เอกสารข้อมูลความปลอดภัย

หมายเหตุ

- กรณีไม่ถูกต้อง หากท่านไม่ประสงค์ สามารถแจ้งเป็นหนังสือพร้อมเหตุผลไปยังอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งทางการปกครอง
- หากท่านแจ้งให้ดำเนินนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงานโดยไม่ได้รับอนุญาต ถือเป็นความผิดตามมาตรา 45 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535 ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 2 ล้านบาท



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2569-3996

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ไทยโตไคคาร์บอนโปรดักท์โรจนะ จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91360000125474

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	061303	Carbon black	5.000	041	10190000325446	
2	100118	Gypsum mixed with Carbon	0.000	044	10190000225448	
3	100118	Gypsum mixed with Carbon	0.000	044	10190000325446	
4	130701	กากตะกอนน้ำมันเตา น้ำมันเตา	0.000	042	10200100725609	
5	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	0.000	042	10200100725609	
6	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	0.000	042	10200002425514	
7	130208	น้ำมันใช้แล้ว น้ำมันเครื่องยนต์ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	0.000	042	10200100725609	
8	130208	น้ำมันใช้แล้ว น้ำมันเครื่องยนต์ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	0.000	042	10200002425514	
9	160708	ของเสียจากการล้างถังน้ำมันที่มีน้ำมันผสมอยู่	0.000	042	10200100725609	
10	150102	พาเลทพลาสติกและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	6.000	011	10210004225564	
11	160213	ซากอิเล็กทรอนิกส์	0.000	049	10210333425646	
12	150101	กระดาษที่ใช้งานแล้วและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ	1.000	011	10210004225564	
13	150103	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นไม้	1.000	011	10210004225564	
14	150104	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ	0.000	011	10210004225564	
15	170203	พลาสติกจากการก่อสร้างรีดลอน	0.000	011	10210004225564	
16	170505	กากตะกอนจากการขุดลอก (Dredging Spoil)	0.000	044	10190000225448	
17	170505	กากตะกอนจากการขุดลอก (Dredging Spoil)	0.000	044	10190000325446	
18	170604	ฉนวนใยแก้ว (Insulation)	0.000	071	72080000125604	
19	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	9.000	042	72080000125455	
20	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	0.500	039	10210333425646	
21	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	1.000	033	20110100125510	
22	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	0.000	039	72080000125455	
23	140603	Used Thinner	0.000	042	72080000125455	
24	100126	Filler pack of Cooling Tower	0.000	042	72080000125455	
25	160506	Waste Toluene Waste Iodine	1.000	042	72080000125455	
26	130802	จาระบี	0.000	042	72080000125455	
27	150111	Spray Can กระป๋องสเปรย์	0.000	049	72080000125455	
28	150202	ขยะปนเปื้อน ผงกรองที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used Filler Cloth)	0.000	042	72080000125455	

29	160215	ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (Waste Electronic) หลอดไฟเสื่อมสภาพ (Fluorescent deterioration)	0.000	049	72080000125455	
30	160215	ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (Waste Electronic) หลอดไฟเสื่อมสภาพ (Fluorescent deterioration)	0.000	049	10210333425646	
31	190901	ทรายกรอง (Sand Filter)	0.000	042	72080000125455	
32	170603	Calcium silicate (जननแคลเซียมซิลิเกต)	0.000	045	72080000125455	
33	170401	ทองแดง สัมฤทธิ์ ทองเหลือง (copper bronze brass)	0.000	011	10210004225564	
34	170401	ทองแดง สัมฤทธิ์ ทองเหลือง (copper bronze brass)	0.000	011	10210001025587	
35	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210004225564	
36	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210001025587	
37	170404	สังกะสี (zinc)	0.000	011	10210004225564	
38	170404	สังกะสี (zinc)	0.000	011	10210001025587	
39	170405	เหล็ก เหล็กกล้า และเหล็กกล้าไร้สนิม (iron steel and stainless steel)	5.000	011	10210004225564	
40	170405	เหล็ก เหล็กกล้า และเหล็กกล้าไร้สนิม (iron steel and stainless steel)	5.000	011	10210001025587	
41	170407	โลหะหลายชนิดปะปนกัน (Mixed metal)	0.000	011	10210004225564	
42	170407	โลหะหลายชนิดปะปนกัน (Mixed metal)	0.000	011	10210001025587	
43	170411	สายเคเบิล สายไฟ	0.000	011	10210004225564	
44	170411	สายเคเบิล สายไฟ	0.000	011	10210001025587	
45	100105	ผงซีพีเอ็ม (Calcium based reaction waste from FGD system)	200.000	031	82060000225354	
46	130701	กากตะกอนน้ำมันเตา น้ำมันเตา	0.000	042	10200002425514	
47	150202	ขยะปนเปื้อน ถุงกรองที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used Filter Cloth)	0.000	042	72070000125407	
48	190905	Saturated Resin	0.000	041	10190000325446	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2569 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2569

ออกให้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2569
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2569-3996

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ไทยโกลด์คาร์บอนโปรดักท์โรจนะ จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91360000125474

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	061303	Carbon black	10.000	041	10190000325446	
2	100118	Gypsum mixed with Carbon	0.000	044	10190000225448	
3	100118	Gypsum mixed with Carbon	0.000	044	10190000325446	
4	130701	กากตะกอนน้ำมันเตา น้ำมันเตา	0.000	042	10200100725609	
5	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	5.000	042	10200100725609	
6	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	5.000	042	10200002425514	
7	130208	น้ำมันใช้แล้ว น้ำมันเครื่องยนต์ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	5.000	042	10200100725609	
8	130208	น้ำมันใช้แล้ว น้ำมันเครื่องยนต์ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	5.000	042	10200002425514	
9	160708	ของเสียจากการล้างถังน้ำมันที่มีน้ำมันผสมอยู่	0.000	042	10200100725609	
10	150102	พลาสติกจากเครื่องบรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	7.000	011	10210004225564	
11	160213	กากอิเล็กทรอนิกส์	3.000	049	10210333425646	
12	150101	กระดาษที่ใช้งานแล้วและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ	3.000	011	10210004225564	
13	150103	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโฟม	1.000	011	10210004225564	
14	150104	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ	0.100	011	10210004225564	
15	170203	พลาสติกจากการก่อสร้างหรือคอน	0.500	011	10210004225564	
16	170505	กากตะกอนจากการขุดลอก (Dredging Spoil)	0.000	044	10190000225448	
17	170505	กากตะกอนจากการขุดลอก (Dredging Spoil)	0.000	044	10190000325446	
18	170604	ฉนวนใยแก้ว (Insulation)	7.780	071	72080000125604	
19	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	8.000	042	72080000125455	
20	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	0.500	039	10210333425646	
21	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	2.000	033	20110100125510	
22	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	1.000	039	72080000125455	
23	140603	Used Thinner	0.000	042	72080000125455	
24	100126	Filler pack of Cooling Tower	0.000	042	72080000125455	
25	160506	Waste Toluene Waste Iodine	1.000	042	72080000125455	
26	130802	จาระบี	0.000	042	72080000125455	
27	150111	Spray Can กระป๋องสเปรย์	0.300	049	72080000125455	
28	150202	ขยะปนเปื้อน ถุงกรองที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used Filter Cloth)	3.000	042	72080000125455	
29	160215	ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (Waste Electronic) หลอดไฟเสื่อมสภาพ (Fluorescent deterioration)	5.000	049	72080000125455	
30	160215	ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (Waste Electronic) หลอดไฟเสื่อมสภาพ (Fluorescent deterioration)	0.500	049	10210333425646	
31	190901	ทรายกรอง (Sand Filter)	0.000	042	72080000125455	
32	170603	Calcium silicate (जननแคลเซียมซิลิเกต)	0.000	045	72080000125455	
33	170401	ทองแดง สัมฤทธิ์ ทองเหลือง (copper bronze brass)	0.000	011	10210004225564	
34	170401	ทองแดง สัมฤทธิ์ ทองเหลือง (copper bronze brass)	0.000	011	10210001025587	
35	170402	อลูมิเนียม	10.000	011	10210004225564	

36	170402	อลูมิเนียม	10.000	011	10210001025587	
37	170404	สังกะสี (zinc)	2.000	011	10210004225564	
38	170404	สังกะสี (zinc)	1.000	011	10210001025587	
39	170405	เหล็ก เหล็กกล้า และเหล็กกล้าไร้สนิม (iron steel and stainless steel)	20.000	011	10210004225564	
40	170405	เหล็ก เหล็กกล้า และเหล็กกล้าไร้สนิม (iron steel and stainless steel)	5.000	011	10210001025587	
41	170407	โลหะหลายชนิดปะปนกัน (Mixed metal)	10.000	011	10210004225564	
42	170407	โลหะหลายชนิดปะปนกัน (Mixed metal)	10.000	011	10210001025587	
43	170411	สายเคเบิล สายไฟ	1.000	011	10210004225564	
44	170411	สายเคเบิล สายไฟ	0.500	011	10210001025587	
45	100105	ผงยิปซัม (Calcium based reaction waste from FGD system)	250.000	031	82060000225354	
46	130701	กากตะกอนน้ำมันเตา น้ำมันเตา	0.000	042	10200002425514	
47	150202	ขยะปนเปื้อน ถุงกรองที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used Filter Cloth)	3.500	042	72070000125407	
48	190905	Saturated Resin	0.000	041	10190000325446	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2569 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2569

ออกให้ ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2569
 โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
 การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
 กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2569-3996

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
 บริษัท ไทยโกลด์คาร์บอนโปรดักท์โรจนะ จำกัด
 ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91360000125474
 โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัด การ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	061303	Carbon black	0.000	041	10190000325446	
2	100118	Gypsum mixed with Carbon	0.000	044	10190000225448	
3	100118	Gypsum mixed with Carbon	0.000	044	10190000325446	
4	130701	กากตะกอนน้ำมันเตา น้ำมันเตา	0.000	042	10200100725609	
5	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	0.000	042	10200100725609	
6	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	0.000	042	10200002425514	

7	130208	น้ำมันใช้แล้ว น้ำมันเครื่องยนต์ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	0.000	042	10200100725609	
8	130208	น้ำมันใช้แล้ว น้ำมันเครื่องยนต์ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	0.000	042	10200002425514	
9	160708	ของเสียจากการล้างน้ำมันที่มีน้ำมันผสมอยู่	0.000	042	10200100725609	
10	150102	พลาสติกพลาสติกและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	7.000	011	10210004225564	
11	160213	ซากอิเล็กทรอนิกส์	0.000	049	10210333425646	
12	150101	กระดาษที่ใช้งานแล้วและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ	0.610	011	10210004225564	
13	150103	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโฟม	0.000	011	10210004225564	
14	150104	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ	0.000	011	10210004225564	
15	170203	พลาสติกจากการก่อสร้างรื้อถอน	0.000	011	10210004225564	
16	170505	กากตะกอนจากการขุดลอก (Dredging Spoil)	0.000	044	10190000225448	
17	170505	กากตะกอนจากการขุดลอก (Dredging Spoil)	0.000	044	10190000325446	
18	170604	ฉนวนใยแก้ว (Insulation)	0.000	071	72080000125604	
19	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุ ภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	9.900	042	72080000125455	
20	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุ ภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	0.000	039	10210333425646	
21	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุ ภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	2.000	033	20110100125510	
22	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุ ภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	0.000	039	72080000125455	
23	140603	Used Thinner	0.000	042	72080000125455	
24	100126	Filler pack of Cooling Tower	0.000	042	72080000125455	
25	160506	Waste Toluene Waste Iodine	0.000	042	72080000125455	
26	130802	จาระบี	0.000	042	72080000125455	
27	150111	Spray Can กระป๋องสเปรย์	0.000	049	72080000125455	
28	150202	ขยะปนเปื้อน ถุงกรองที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used Filter Cloth)	0.000	042	72080000125455	
29	160215	ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (Waste Electronic) หลอดไฟเสื่อมสภาพ (Fluorescent deterioration)	0.000	049	72080000125455	
30	160215	ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (Waste Electronic) หลอดไฟเสื่อมสภาพ (Fluorescent deterioration)	0.000	049	10210333425646	
31	190901	ทรายกรอง (Sand Filter)	0.000	042	72080000125455	
32	170603	Calcium silicate (เจนวนแคลเซียมซิลิเกต)	0.000	045	72080000125455	
33	170401	ทองแดง สัมฤทธิ์ ทองเหลือง (copper bronze brass)	0.000	011	10210004225564	
34	170401	ทองแดง สัมฤทธิ์ ทองเหลือง (copper bronze brass)	0.000	011	10210001025587	
35	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210004225564	
36	170402	อลูมิเนียม	5.000	011	10210001025587	
37	170404	สังกะสี (zinc)	3.000	011	10210004225564	
38	170404	สังกะสี (zinc)	3.000	011	10210001025587	
39	170405	เหล็ก เหล็กกล้า และเหล็กกล้าไร้สนิม (iron steel and stainless steel)	12.000	011	10210004225564	
40	170405	เหล็ก เหล็กกล้า และเหล็กกล้าไร้สนิม (iron steel and stainless steel)	15.000	011	10210001025587	
41	170407	โลหะหลายชนิดปะปนกัน (Mixed metal)	0.000	011	10210004225564	
42	170407	โลหะหลายชนิดปะปนกัน (Mixed metal)	1.300	011	10210001025587	

43	170411	สายเคเบิล สายไฟ	0.000	011	10210004225564	
44	170411	สายเคเบิล สายไฟ	0.000	011	10210001025587	
45	100105	ผงยิปซัม (Calcium based reaction waste from FGD system)	150.000	031	82060000225354	
46	130701	กากตะกอนน้ำมันเตา น้ำมันเตา	0.000	042	10200002425514	
47	150202	ขยะปนเปื้อน ถุงกรองที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used Filter Cloth)	7.500	042	72070000125407	
48	190905	Saturated Resin	0.000	041	10190000325446	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2569 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2569

ออกให้ ณ วันที่ 1 มีนาคม 2569
 โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
 การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
 กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2569-3996
 หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
 บริษัท ไทยโคไคคาร์บอนโปรดักทโรจนะ จำกัด
 ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91360000125474
 โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	061303	Carbon black	10.000	041	10190000325446	
2	100118	Gypsum mixed with Carbon	0.000	044	10190000225448	
3	100118	Gypsum mixed with Carbon	0.000	044	10190000325446	
4	130701	กากตะกอนน้ำมันเตา น้ำมันเตา	0.000	042	10200100725609	
5	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	0.000	042	10200100725609	
6	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	0.000	042	10200002425514	
7	130208	น้ำมันใช้แล้ว น้ำมันเครื่องยนต์ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	0.000	042	10200100725609	
8	130208	น้ำมันใช้แล้ว น้ำมันเครื่องยนต์ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	0.000	042	10200002425514	
9	160708	ของเสียจากการล้างถังน้ำมันที่มีน้ำมันผสมอยู่	0.000	042	10200100725609	
10	150102	พาเลทพลาสติกและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	4.900	011	10210004225564	
11	160213	ซากอิเล็กทรอนิกส์	0.000	049	10210333425646	
12	150101	กระดาษที่ใช้งานแล้วและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ	0.150	011	10210004225564	
13	150103	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นไม้	1.000	011	10210004225564	

14	150104	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ	0.100	011	10210004225564	
15	170203	พลาสติกจากการก่อสร้างรื้อถอน	0.000	011	10210004225564	
16	170505	กากตะกอนจากการขุดลอก (Dredging Spoil)	0.000	044	10190000225448	
17	170505	กากตะกอนจากการขุดลอก (Dredging Spoil)	0.000	044	10190000325446	
18	170604	ฉนวนใยแก้ว (Insulation)	5.000	071	72080000125604	
19	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุ ภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	5.500	042	72080000125455	
20	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุ ภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	0.500	039	10210333425646	
21	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุ ภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	2.000	033	20110100125510	
22	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุ ภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	1.000	039	72080000125455	
23	140603	Used Thinner	0.000	042	72080000125455	
24	100126	Filler pack of Cooling Tower	2.000	042	72080000125455	
25	160506	Waste Toluene Waste Iodine	1.000	042	72080000125455	
26	130802	จาระบี	0.000	042	72080000125455	
27	150111	Spray Can กระป๋องสเปรย์	0.300	049	72080000125455	
28	150202	ขยะปนเปื้อน ถุงกรองที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used Filter Cloth)	3.000	042	72080000125455	
29	160215	ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (Waste Electronic) หลอดไฟเสื่อมสภาพ (Fluorescent deterioration)	5.000	049	72080000125455	
30	160215	ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (Waste Electronic) หลอดไฟเสื่อมสภาพ (Fluorescent deterioration)	0.250	049	10210333425646	
31	190901	ทรายกรอง (Sand Filter)	0.000	042	72080000125455	
32	170603	Calcium silicate (ฉนวนแคลเซียมซิลิเกต)	0.000	045	72080000125455	
33	170401	ทองแดง สังกะสี ทองเหลือง (copper bronze brass)	0.000	011	10210004225564	
34	170401	ทองแดง สังกะสี ทองเหลือง (copper bronze brass)	0.000	011	10210001025587	
35	170402	อลูมิเนียม	10.000	011	10210004225564	
36	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210001025587	
37	170404	สังกะสี (zinc)	0.000	011	10210004225564	
38	170404	สังกะสี (zinc)	1.000	011	10210001025587	
39	170405	เหล็ก เหล็กกล้า และเหล็กกล้าไร้สนิม (iron steel and stainless steel)	0.000	011	10210004225564	
40	170405	เหล็ก เหล็กกล้า และเหล็กกล้าไร้สนิม (iron steel and stainless steel)	0.000	011	10210001025587	
41	170407	โลหะหลายชนิดปะปนกัน (Mixed metal)	15.000	011	10210004225564	
42	170407	โลหะหลายชนิดปะปนกัน (Mixed metal)	15.000	011	10210001025587	
43	170411	สายเคเบิล สายไฟ	1.000	011	10210004225564	
44	170411	สายเคเบิล สายไฟ	0.500	011	10210001025587	
45	100105	ผงยิปซัม (Calcium based reaction waste from FGD system)	300.000	031	82060000225354	
46	130701	กากตะกอนน้ำมันเตา น้ำมันเตา	0.000	042	10200002425514	
47	150202	ขยะปนเปื้อน ถุงกรองที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used Filter Cloth)	3.500	042	72070000125407	
48	190905	Saturated Resin	0.000	041	10190000325446	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2569 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

ออกให้ ณ วันที่ 1 เมษายน 2569
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2569-3996
หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท ไทยโศไดคาร์บอนโปรดักทโรจนะ จำกัด
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91360000125474
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	061303	Carbon black	0.000	041	10190000325446	
2	100118	Gypsum mixed with Carbon	0.000	044	10190000225448	
3	100118	Gypsum mixed with Carbon	0.000	044	10190000325446	
4	130701	กากตะกอนน้ำมันเตา น้ำมันเตา	32.250	042	10200100725609	
5	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	0.000	042	10200100725609	
6	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	0.000	042	10200002425514	
7	130208	น้ำมันใช้แล้ว น้ำมันเครื่องยนต์ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	0.000	042	10200100725609	
8	130208	น้ำมันใช้แล้ว น้ำมันเครื่องยนต์ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	0.000	042	10200002425514	
9	160708	ของเสียจากการล้างถังน้ำมันที่มีน้ำมันผสมอยู่	5.000	042	10200100725609	
10	150102	พาเลทพลาสติกและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	2.900	011	10210004225564	
11	160213	ซากอิเล็กทรอนิกส์	0.233	049	10210333425646	
12	150101	กระดาษที่ใช้แล้วและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ	0.000	011	10210004225564	
13	150103	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นไม้	0.000	011	10210004225564	
14	150104	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ	0.000	011	10210004225564	
15	170203	พลาสติกจากการก่อสร้างหรือถนน	0.020	011	10210004225564	
16	170505	กากตะกอนจากการขุดลอก (Dredging Spoil)	0.000	044	10190000225448	
17	170505	กากตะกอนจากการขุดลอก (Dredging Spoil)	0.000	044	10190000325446	
18	170604	ฉนวนใยแก้ว (Insulation)	0.000	071	72080000125604	
19	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	13.890	042	72080000125455	

20	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	0.000	039	10210333425646	
21	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	0.300	033	20110100125510	
22	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	0.000	039	72080000125455	
23	140603	Used Thinner	0.000	042	72080000125455	
24	100126	Filler pack of Cooling Tower	0.000	042	72080000125455	
25	160506	Waste Toluene Waste Iodine	0.000	042	72080000125455	
26	130802	จาระบี	0.000	042	72080000125455	
27	150111	Spray Can กระป๋องสเปรย์	0.000	049	72080000125455	
28	150202	ช้อนปนเปื้อน ถูกรองที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used Filter Cloth)	0.000	042	72080000125455	
29	160215	ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (Waste Electronic) หลอดไฟเสื่อมสภาพ (Fluorescent deterioration)	0.000	049	72080000125455	
30	160215	ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (Waste Electronic) หลอดไฟเสื่อมสภาพ (Fluorescent deterioration)	0.000	049	10210333425646	
31	190901	ทรายกรอง (Sand Filter)	0.000	042	72080000125455	
32	170603	Calcium silicate (ฉนวนแคลเซียมซิลิเกต)	0.000	045	72080000125455	
33	170401	ทองแดง สังกะสี ทองเหลือง (copper bronze brass)	0.000	011	10210004225564	
34	170401	ทองแดง สังกะสี ทองเหลือง (copper bronze brass)	0.000	011	10210001025587	
35	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210004225564	
36	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210001025587	
37	170404	สังกะสี (zinc)	0.000	011	10210004225564	
38	170404	สังกะสี (zinc)	0.000	011	10210001025587	
39	170405	เหล็ก เหล็กกล้า และเหล็กกล้าไร้สนิม (iron steel and stainless steel)	1.600	011	10210004225564	
40	170405	เหล็ก เหล็กกล้า และเหล็กกล้าไร้สนิม (iron steel and stainless steel)	26.100	011	10210001025587	
41	170407	โลหะหลายชนิดปะปนกัน (Mixed metal)	0.000	011	10210004225564	
42	170407	โลหะหลายชนิดปะปนกัน (Mixed metal)	0.000	011	10210001025587	
43	170411	สายเคเบิล สายไฟ	0.000	011	10210004225564	
44	170411	สายเคเบิล สายไฟ	0.000	011	10210001025587	
45	100105	ผงยิปซัม (Calcium based reaction waste from FGD system)	149.000	031	82060000225354	
46	130701	กากตะกอนน้ำมันเตา น้ำมันเตา	0.000	042	10200002425514	
47	150202	ช้อนปนเปื้อน ถูกรองที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used Filter Cloth)	2.200	042	72070000125407	
48	190905	Saturated Resin	0.000	041	10190000325446	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2569 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2569

ออกให้ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม 2569
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2569-3996

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ไทยโคโคคาร์บอนโปรดักท์โรจนะ จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91360000125474

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	061303	Carbon black	15.000	041	10190000325446	
2	100118	Gypsum mixed with Carbon	25.000	044	10190000225448	
3	100118	Gypsum mixed with Carbon	25.000	044	10190000325446	
4	130701	กากตะกอนน้ำมันเตา น้ำมันเตา	0.000	042	10200100725609	
5	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	0.000	042	10200100725609	
6	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	0.000	042	10200002425514	
7	130208	น้ำมันใช้แล้ว น้ำมันเครื่องยวต น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	0.000	042	10200100725609	
8	130208	น้ำมันใช้แล้ว น้ำมันเครื่องยวต น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	0.000	042	10200002425514	
9	160708	ของเสียจากการล้างถังน้ำมันที่มีน้ำมันผสมอยู่	0.000	042	10200100725609	
10	150102	พลาสติกและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	7.000	011	10210004225564	
11	160213	ซากอิเล็กทรอนิกส์	3.000	049	10210333425646	
12	150101	กระดาษที่ใช้งานแล้วและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ	2.000	011	10210004225564	
13	150103	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นไม้	0.500	011	10210004225564	
14	150104	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ	0.300	011	10210004225564	
15	170203	พลาสติกจากการก่อสร้างหรือถนน	3.000	011	10210004225564	
16	170505	กากตะกอนจากการขุดลอก (Dredging Spoil)	190.000	044	10190000225448	
17	170505	กากตะกอนจากการขุดลอก (Dredging Spoil)	0.000	044	10190000325446	
18	170604	ฉนวนใยแก้ว (Insulation)	10.000	071	72080000125604	
19	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุ ภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	13.000	042	72080000125455	
20	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุ ภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	0.550	039	10210333425646	
21	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุ ภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	0.500	033	20110100125510	

22	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุ ภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	1.000	039	72080000125455	
23	140603	Used Thinner	1.000	042	72080000125455	
24	100126	Filler pack of Cooling Tower	0.000	042	72080000125455	
25	160506	Waste Toluene Waste Iodine	1.000	042	72080000125455	
26	130802	จาระบี	1.000	042	72080000125455	
27	150111	Spray Can กระป๋องสเปรย์	1.000	049	72080000125455	
28	150202	ขยะปนเปื้อน ถูกรองที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used Filler Cloth)	5.000	042	72080000125455	
29	160215	ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (Waste Electronic) หลอดไฟเสื่อมสภาพ (Fluorescent deterioration)	5.000	049	72080000125455	
30	160215	ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (Waste Electronic) หลอดไฟเสื่อมสภาพ (Fluorescent deterioration)	0.500	049	10210333425646	
31	190901	ทรายรอง (Sand Filler)	0.000	042	72080000125455	
32	170603	Calcium silicate (ฉนวนเคลือบเซมิซิลิเกต)	0.000	045	72080000125455	
33	170401	ทองแดง สังกะสี ทองเหลือง (copper bronze brass)	1.000	011	10210004225564	
34	170401	ทองแดง สังกะสี ทองเหลือง (copper bronze brass)	1.000	011	10210001025587	
35	170402	อลูมิเนียม	5.000	011	10210004225564	
36	170402	อลูมิเนียม	1.000	011	10210001025587	
37	170404	สังกะสี (zinc)	0.000	011	10210004225564	
38	170404	สังกะสี (zinc)	1.000	011	10210001025587	
39	170405	เหล็ก เหล็กกล้า และเหล็กกล้าไร้สนิม (iron steel and stainless steel)	30.000	011	10210004225564	
40	170405	เหล็ก เหล็กกล้า และเหล็กกล้าไร้สนิม (iron steel and stainless steel)	5.000	011	10210001025587	
41	170407	โลหะหลายชนิดปนกัน (Mixed metal)	10.000	011	10210004225564	
42	170407	โลหะหลายชนิดปนกัน (Mixed metal)	10.000	011	10210001025587	
43	170411	สายเคเบิล สายไฟ	1.500	011	10210004225564	
44	170411	สายเคเบิล สายไฟ	0.200	011	10210001025587	
45	100105	ผงยิปซัม (Calcium based reaction waste from FGD system)	0.000	031	82060000225354	
46	130701	กากตะกอนน้ำมันเตา น้ำมันเตา	0.000	042	10200002425514	
47	150202	ขยะปนเปื้อน ถูกรองที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used Filler Cloth)	3.000	042	72070000125407	
48	190905	Saturated Resin	0.000	041	10190000325446	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2569 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2569

ออกให้ ณ วันที่ 1 มิถุนายน 2569
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2569-3996

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท ไทยโดโคคาร์บอนโปรดักท์โรจนะ จำกัด
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91360000125474
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	061303	Carbon black	10.000	041	10190000325446	
2	100118	Gypsum mixed with Carbon	0.000	044	10190000225448	
3	100118	Gypsum mixed with Carbon	0.000	044	10190000325446	
4	130701	กากตะกอนน้ำมันเตา น้ำมันเตา	20.000	042	10200100725609	
5	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	10.000	042	10200100725609	
6	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	10.000	042	10200002425514	
7	130208	น้ำมันใช้แล้ว น้ำมันเครื่องขบต น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	10.000	042	10200100725609	
8	130208	น้ำมันใช้แล้ว น้ำมันเครื่องขบต น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	10.000	042	10200002425514	
9	160708	ของเสียจากการล้างถังน้ำมันที่มีน้ำมันผสมอยู่	0.000	042	10200100725609	
10	150102	พลาสติกและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	6.000	011	10210004225564	
11	160213	ซากอิเล็กทรอนิกส์	0.000	049	10210333425646	
12	150101	กระดาษที่ใช้งานแล้วและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ	2.000	011	10210004225564	
13	150103	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นไม้	1.000	011	10210004225564	
14	150104	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ	0.000	011	10210004225564	
15	170203	พลาสติกจากการก่อสร้างหรือถถอน	0.000	011	10210004225564	
16	170505	กากตะกอนจากการขุดลอก (Dredging Spoil)	0.000	044	10190000225448	
17	170505	กากตะกอนจากการขุดลอก (Dredging Spoil)	0.000	044	10190000325446	
18	170604	ฉนวนใยแก้ว (Insulation)	15.000	071	72080000125604	
19	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุ ภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	0.000	042	72080000125455	
20	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุ ภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	0.000	039	10210333425646	
21	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุ ภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	0.500	033	20110100125510	
22	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุ ภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	1.000	039	72080000125455	
23	140603	Used Thinner	0.000	042	72080000125455	
24	100126	Filler pack of Cooling Tower	0.000	042	72080000125455	
25	160506	Waste Toluene Waste Iodine	0.000	042	72080000125455	
26	130802	จาระบี	0.000	042	72080000125455	

27	150111	Spray Can กระบียงสเปรย์	0.000	049	72080000125455	
28	150202	ขยะปนเปื้อน ถุงกรองที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used Filter Cloth)	7.000	042	72080000125455	
29	160215	ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (Waste Electronic) หลอดไฟเสื่อมสภาพ (Fluorescent deterioration)	0.000	049	72080000125455	
30	160215	ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (Waste Electronic) หลอดไฟเสื่อมสภาพ (Fluorescent deterioration)	0.000	049	10210333425646	
31	190901	ทรายกรอง (Sand Filler)	10.000	042	72080000125455	
32	170603	Calcium silicate (ฉนวนแคลเซียมซิลิเกต)	3.000	045	72080000125455	
33	170401	ทองแดง สัมฤทธิ์ ทองเหลือง (copper bronze brass)	0.000	011	10210004225564	
34	170401	ทองแดง สัมฤทธิ์ ทองเหลือง (copper bronze brass)	0.000	011	10210001025587	
35	170402	อลูมิเนียม	10.000	011	10210004225564	
36	170402	อลูมิเนียม	10.000	011	10210001025587	
37	170404	สังกะสี (zinc)	0.000	011	10210004225564	
38	170404	สังกะสี (zinc)	0.000	011	10210001025587	
39	170405	เหล็ก เหล็กกล้า และเหล็กกล้าไร้สนิม (iron steel and stainless steel)	30.000	011	10210004225564	
40	170405	เหล็ก เหล็กกล้า และเหล็กกล้าไร้สนิม (iron steel and stainless steel)	5.000	011	10210001025587	
41	170407	โลหะหลายชนิดปะปนกัน (Mixed metal)	0.000	011	10210004225564	
42	170407	โลหะหลายชนิดปะปนกัน (Mixed metal)	0.000	011	10210001025587	
43	170411	สายเคเบิล สายไฟ	0.000	011	10210004225564	
44	170411	สายเคเบิล สายไฟ	0.000	011	10210001025587	
45	100105	ผงยิปซัม (Calcium based reaction waste from FGD system)	0.000	031	82060000225354	
46	130701	กากตะกอนน้ำมันเตา น้ำมันเตา	0.000	042	10200002425514	
47	150202	ขยะปนเปื้อน ถุงกรองที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used Filter Cloth)	7.500	042	72070000125407	
48	190905	Saturated Resin	5.000	041	10190000325446	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2569 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2569

ออกให้ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2569
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อินอนุญาตโดยระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2569-3996

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท ไทยโดโคคาร์บอนโปรดักท์โรจนะ จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91360000125474

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	061303	Carbon black	5.000	041	10190000325446	
2	100118	Gypsum mixed with Carbon	0.000	044	10190000225448	
3	100118	Gypsum mixed with Carbon	0.000	044	10190000325446	
4	130701	กากตะกอนน้ำมันเตา น้ำมันเตา	0.000	042	10200100725609	
5	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	0.000	042	10200100725609	
6	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	0.000	042	10200002425514	
7	130208	น้ำมันใช้แล้ว น้ำมันเครื่องยวต น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	0.000	042	10200100725609	
8	130208	น้ำมันใช้แล้ว น้ำมันเครื่องยวต น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	0.000	042	10200002425514	
9	160708	ของเสียจากการล้างถังน้ำมันที่มีน้ำมันผสมอยู่	0.000	042	10200100725609	
10	150102	พลาสติกจากถุงและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	7.000	011	10210004225564	
11	160213	ซากอิเล็กทรอนิกส์	3.000	049	10210333425646	
12	150101	กระดาษที่ใช้งานแล้วและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ	2.000	011	10210004225564	
13	150103	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นไม้	1.000	011	10210004225564	
14	150104	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ	0.100	011	10210004225564	
15	170203	พลาสติกจากการก่อสร้างหรือถนน	0.000	011	10210004225564	
16	170505	กากตะกอนจากการขุดลอก (Dredging Spoil)	0.000	044	10190000225448	
17	170505	กากตะกอนจากการขุดลอก (Dredging Spoil)	0.000	044	10190000325446	
18	170604	ฉนวนใยแก้ว (Insulation)	15.000	071	72080000125604	
19	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	0.000	042	72080000125455	
20	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	0.000	039	10210333425646	
21	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	0.500	033	20110100125510	
22	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	0.000	039	72080000125455	
23	140603	Used Thinner	0.000	042	72080000125455	
24	100126	Filler pack of Cooling Tower	0.000	042	72080000125455	
25	160506	Waste Toluene Waste Iodine	0.000	042	72080000125455	
26	130802	จาระบี	0.000	042	72080000125455	
27	150111	Spray Can กระป๋องสเปรย์	0.300	049	72080000125455	
28	150202	ขยะปนเปื้อน ถุงกรองที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used Filter Cloth)	0.000	042	72080000125455	
29	160215	ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (Waste Electronic) หลอดไฟเสื่อมสภาพ (Fluorescent deterioration)	5.000	049	72080000125455	
30	160215	ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (Waste Electronic) หลอดไฟเสื่อมสภาพ (Fluorescent deterioration)	0.250	049	10210333425646	
31	190901	ทรายกรอง (Sand Filter)	0.000	042	72080000125455	
32	170603	Calcium silicate (ฉนวนแคลเซียมซิลิเกต)	0.000	045	72080000125455	

33	170401	ทองแดง สัมฤทธิ์ ทองเหลือง (copper bronze brass)	0.000	011	10210004225564	
34	170401	ทองแดง สัมฤทธิ์ ทองเหลือง (copper bronze brass)	0.000	011	10210001025587	
35	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210004225564	
36	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210001025587	
37	170404	สังกะสี (zinc)	1.000	011	10210004225564	
38	170404	สังกะสี (zinc)	0.000	011	10210001025587	
39	170405	เหล็ก เหล็กกล้า และเหล็กกล้าไร้สนิม (iron steel and stainless steel)	10.000	011	10210004225564	
40	170405	เหล็ก เหล็กกล้า และเหล็กกล้าไร้สนิม (iron steel and stainless steel)	5.000	011	10210001025587	
41	170407	โลหะหลายชนิดปะปนกัน (Mixed metal)	10.000	011	10210004225564	
42	170407	โลหะหลายชนิดปะปนกัน (Mixed metal)	10.000	011	10210001025587	
43	170411	สายเคเบิล สายไฟ	1.000	011	10210004225564	
44	170411	สายเคเบิล สายไฟ	0.500	011	10210001025587	
45	100105	ผงยิปซัม (Calcium based reaction waste from FGD system)	0.000	031	82060000225354	
46	130701	กากตะกอนน้ำมันเตา น้ำมันเตา	0.000	042	10200002425514	
47	150202	ขยะปนเปื้อน ถุงกรองที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used Filter Cloth)	3.500	042	72070000125407	
48	190905	Saturated Resin	0.000	041	10190000325446	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2569 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2569

ออกให้ ณ วันที่ 1 สิงหาคม 2569
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณามั่นนื้อนุญาตโดยิระระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2569-3996

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ไทยโตไคคาร์บอนโปรดักทโรจนะ จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91360000125474

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	061303	Carbon black	10.000	041	10190000325446	
2	100118	Gypsum mixed with Carbon	0.000	044	10190000225448	
3	100118	Gypsum mixed with Carbon	0.000	044	10190000325446	

4	130701	กากตะกอนน้ำมันเตา น้ำมันเตา	0.000	042	10200100725609	
5	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	0.000	042	10200100725609	
6	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	0.000	042	10200002425514	
7	130208	น้ำมันใช้แล้ว น้ำมันเครื่องยนต์ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	0.000	042	10200100725609	
8	130208	น้ำมันใช้แล้ว น้ำมันเครื่องยนต์ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	0.000	042	10200002425514	
9	160708	ของเสียจากการล้างถังน้ำมันที่มีน้ำมันผสมอยู่	0.000	042	10200100725609	
10	150102	พาเลทพลาสติกและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	7.000	011	10210004225564	
11	160213	ซากอิเล็กทรอนิกส์	0.000	049	10210333425646	
12	150101	กระดาษที่ใช้งานแล้วและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ	2.000	011	10210004225564	
13	150103	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นไม้	0.500	011	10210004225564	
14	150104	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ	0.000	011	10210004225564	
15	170203	พลาสติกจากการก่อสร้างรื้อถอน	0.000	011	10210004225564	
16	170505	กากตะกอนจากการขุดลอก (Dredging Spoil)	0.000	044	10190000225448	
17	170505	กากตะกอนจากการขุดลอก (Dredging Spoil)	0.000	044	10190000325446	
18	170604	ฉนวนใยแก้ว (Insulation)	0.000	071	72080000125604	
19	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	3.000	042	72080000125455	
20	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	0.500	039	10210333425646	
21	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	0.500	033	20110100125510	
22	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	0.000	039	72080000125455	
23	140603	Used Thinner	0.000	042	72080000125455	
24	100126	Filler pack of Cooling Tower	0.000	042	72080000125455	
25	160506	Waste Toluene Waste Iodine	1.000	042	72080000125455	
26	130802	จาระบี	0.000	042	72080000125455	
27	150111	Spray Can กระป๋องสเปรย์	0.000	049	72080000125455	
28	150202	ขยะปนเปื้อน ถุงกรองที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used Filter Cloth)	0.000	042	72080000125455	
29	160215	ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (Waste Electronic) หลอดไฟเสื่อมสภาพ (Fluorescent deterioration)	0.000	049	72080000125455	
30	160215	ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (Waste Electronic) หลอดไฟเสื่อมสภาพ (Fluorescent deterioration)	0.000	049	10210333425646	
31	190901	ทรายกรอง (Sand Filter)	0.000	042	72080000125455	
32	170603	Calcium silicate (ฉนวนแคลเซียมซิลิเกต)	0.000	045	72080000125455	
33	170401	ทองแดง สังกะสี ทองเหลือง (copper bronze brass)	0.000	011	10210004225564	
34	170401	ทองแดง สังกะสี ทองเหลือง (copper bronze brass)	0.000	011	10210001025587	
35	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210004225564	
36	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210001025587	
37	170404	สังกะสี (zinc)	0.000	011	10210004225564	
38	170404	สังกะสี (zinc)	0.000	011	10210001025587	
39	170405	เหล็ก เหล็กกล้า และเหล็กกล้าไร้สนิม (iron steel and stainless steel)	10.000	011	10210004225564	

40	170405	เหล็ก เหล็กกล้า และเหล็กกล้าไร้สนิม (iron steel and stainless steel)	5.000	011	10210001025587	
41	170407	โลหะหลายชนิดปะปนกัน (Mixed metal)	0.000	011	10210004225564	
42	170407	โลหะหลายชนิดปะปนกัน (Mixed metal)	0.000	011	10210001025587	
43	170411	สายเคเบิล สายไฟ	0.000	011	10210004225564	
44	170411	สายเคเบิล สายไฟ	0.000	011	10210001025587	
45	100105	ผงยิปซัม (Calcium based reaction waste from FGD system)	0.000	031	82060000225354	
46	130701	กากตะกอนน้ำมันเตา น้ำมันเตา	0.000	042	10200002425514	
47	150202	ขยะปนเปื้อน ถุงกรองที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used Filter Cloth)	3.500	042	72070000125407	
48	190905	Saturated Resin	0.000	041	10190000325446	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2569 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2569

ออกให้ ณ วันที่ 1 กันยายน 2569
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2569-3996

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท ไทยโตไคคาร์บอนโปรดักท์โรจนะ จำกัด
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91360000125474
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	061303	Carbon black	5.000	041	10190000325446	
2	100118	Gypsum mixed with Carbon	0.000	044	10190000225448	
3	100118	Gypsum mixed with Carbon	0.000	044	10190000325446	
4	130701	กากตะกอนน้ำมันเตา น้ำมันเตา	0.000	042	10200100725609	
5	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	0.000	042	10200100725609	
6	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	0.000	042	10200002425514	
7	130208	น้ำมันใช้แล้ว น้ำมันเครื่องยนต์ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	0.000	042	10200100725609	
8	130208	น้ำมันใช้แล้ว น้ำมันเครื่องยนต์ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	0.000	042	10200002425514	
9	160708	ของเสียจากการล้างถังน้ำมันที่มีน้ำมันผสมอยู่	0.000	042	10200100725609	
10	150102	พาเลทพลาสติกและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	6.000	011	10210004225564	

11	160213	ซากอิเล็กทรอนิกส์	3.000	049	10210333425646	
12	150101	กระดาษที่ใช้งานแล้วและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ	1.000	011	10210004225564	
13	150103	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นไม้	1.000	011	10210004225564	
14	150104	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ	0.100	011	10210004225564	
15	170203	พลาสติกจากการก่อสร้างรื้อถอน	0.000	011	10210004225564	
16	170505	กากตะกอนจากการขุดลอก (Dredging Spoil)	0.000	044	10190000225448	
17	170505	กากตะกอนจากการขุดลอก (Dredging Spoil)	0.000	044	10190000325446	
18	170604	ฉนวนใยแก้ว (Insulation)	5.000	071	72080000125604	
19	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน เมล็ด ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนเมล็ด ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	3.000	042	72080000125455	
20	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน เมล็ด ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนเมล็ด ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	0.250	039	10210333425646	
21	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน เมล็ด ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนเมล็ด ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	0.500	033	20110100125510	
22	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน เมล็ด ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนเมล็ด ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	0.000	039	72080000125455	
23	140603	Used Thinner	0.000	042	72080000125455	
24	100126	Filler pack of Cooling Tower	0.000	042	72080000125455	
25	160506	Waste Toluene Waste Iodine	1.000	042	72080000125455	
26	130802	จาระบี	0.000	042	72080000125455	
27	150111	Spray Can กระป๋องสเปรย์	0.300	049	72080000125455	
28	150202	ขยะปนเปื้อน ถุงกรองที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used Filter Cloth)	0.000	042	72080000125455	
29	160215	ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (Waste Electronic) หลอดไฟเสื่อมสภาพ (Fluorescent deterioration)	5.000	049	72080000125455	
30	160215	ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (Waste Electronic) หลอดไฟเสื่อมสภาพ (Fluorescent deterioration)	0.250	049	10210333425646	
31	190901	ทรายกรอง (Sand Filter)	0.000	042	72080000125455	
32	170603	Calcium silicate (ฉนวนเคลือบซิลิเกต)	0.000	045	72080000125455	
33	170401	ทองแดง สังกะสี ทองเหลือง (copper bronze brass)	0.000	011	10210004225564	
34	170401	ทองแดง สังกะสี ทองเหลือง (copper bronze brass)	0.000	011	10210001025587	
35	170402	อลูมิเนียม	5.000	011	10210004225564	
36	170402	อลูมิเนียม	5.000	011	10210001025587	
37	170404	สังกะสี (zinc)	1.000	011	10210004225564	
38	170404	สังกะสี (zinc)	1.000	011	10210001025587	
39	170405	เหล็ก เหล็กกล้า และเหล็กกล้าไร้สนิม (iron steel and stainless steel)	10.000	011	10210004225564	
40	170405	เหล็ก เหล็กกล้า และเหล็กกล้าไร้สนิม (iron steel and stainless steel)	5.000	011	10210001025587	
41	170407	โลหะหลายชนิดปะปนกัน (Mixed metal)	15.000	011	10210004225564	
42	170407	โลหะหลายชนิดปะปนกัน (Mixed metal)	15.000	011	10210001025587	
43	170411	สายเคเบิล สายไฟ	1.000	011	10210004225564	
44	170411	สายเคเบิล สายไฟ	0.500	011	10210001025587	
45	100105	ผงยิปซัม (Calcium based reaction waste from FGD system)	0.000	031	82060000225354	
46	130701	กากตะกอนน้ำมันเตา น้ำมันดีเซล	0.000	042	10200002425514	

47	150202	ขยะปนเปื้อน ถุงกรองที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used Filter Cloth)	3.500	042	72070000125407	
48	190905	Saturated Resin	0.000	041	10190000325446	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2569 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2569

ออกให้ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2569

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2569-3996

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ไทยโตไคคาร์บอนโปรดักส์ จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91360000125474

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	061303	Carbon black	10.000	041	10190000325446	
2	100118	Gypsum mixed with Carbon	0.000	044	10190000225448	
3	100118	Gypsum mixed with Carbon	0.000	044	10190000325446	
4	130701	กากตะกอนน้ำมันเตา น้ำมันดีเซล	0.000	042	10200100725609	
5	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	0.000	042	10200100725609	
6	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	0.000	042	10200002425514	
7	130208	น้ำมันใช้แล้ว น้ำมันเครื่องใช้แล้ว น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	0.000	042	10200100725609	
8	130208	น้ำมันใช้แล้ว น้ำมันเครื่องใช้แล้ว น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	0.000	042	10200002425514	
9	160708	ของเสียจากการล้างถังน้ำมันที่มีน้ำมันผสมอยู่	0.000	042	10200100725609	
10	150102	กากตะกอนจากการล้างถังน้ำมันที่มีน้ำมันผสมอยู่	7.000	011	10210004225564	
11	160213	ซากอิเล็กทรอนิกส์	0.000	049	10210333425646	
12	150101	กระดาษที่ใช้งานแล้วและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ	2.000	011	10210004225564	
13	150103	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นไม้	0.500	011	10210004225564	
14	150104	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ	0.000	011	10210004225564	
15	170203	พลาสติกจากการก่อสร้างรื้อถอน	0.000	011	10210004225564	
16	170505	กากตะกอนจากการขุดลอก (Dredging Spoil)	0.000	044	10190000225448	
17	170505	กากตะกอนจากการขุดลอก (Dredging Spoil)	0.000	044	10190000325446	

18	170604	ฉนวนใยแก้ว (Insulation)	0.000	071	72080000125604	
19	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	3.000	042	72080000125455	
20	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	0.500	039	10210333425646	
21	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	0.500	033	20110100125510	
22	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	0.000	039	72080000125455	
23	140603	Used Thinner	0.000	042	72080000125455	
24	100126	Filler pack of Cooling Tower	0.000	042	72080000125455	
25	160506	Waste Toluene Waste Iodine	1.000	042	72080000125455	
26	130802	จาระบี	0.000	042	72080000125455	
27	150111	Spray Can กระบีสเปรย์	0.000	049	72080000125455	
28	150202	ขยะปนเปื้อน ถุงกรองที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used Filter Cloth)	0.000	042	72080000125455	
29	160215	ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (Waste Electronic) หลอดไฟเสื่อมสภาพ (Fluorescent deterioration)	0.000	049	72080000125455	
30	160215	ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (Waste Electronic) หลอดไฟเสื่อมสภาพ (Fluorescent deterioration)	0.000	049	10210333425646	
31	190901	ทรายกรอง (Sand Filter)	0.000	042	72080000125455	
32	170603	Calcium silicate (ฉนวนเคลือบเซมิซิลิเกต)	0.000	045	72080000125455	
33	170401	ทองแดง สัมฤทธิ์ ทองเหลือง (copper bronze brass)	0.000	011	10210004225564	
34	170401	ทองแดง สัมฤทธิ์ ทองเหลือง (copper bronze brass)	0.000	011	10210001025587	
35	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210004225564	
36	170402	อลูมิเนียม	0.000	011	10210001025587	
37	170404	สังกะสี (zinc)	0.000	011	10210004225564	
38	170404	สังกะสี (zinc)	0.000	011	10210001025587	
39	170405	เหล็ก เหล็กกล้า และเหล็กกล้าไร้สนิม (iron steel and stainless steel)	10.000	011	10210004225564	
40	170405	เหล็ก เหล็กกล้า และเหล็กกล้าไร้สนิม (iron steel and stainless steel)	5.000	011	10210001025587	
41	170407	โลหะหลายชนิดปะปนกัน (Mixed metal)	0.000	011	10210004225564	
42	170407	โลหะหลายชนิดปะปนกัน (Mixed metal)	0.000	011	10210001025587	
43	170411	สายเคเบิล สายไฟ	0.000	011	10210004225564	
44	170411	สายเคเบิล สายไฟ	0.000	011	10210001025587	
45	100105	ผงยิปซัม (Calcium based reaction waste from FGD system)	0.000	031	82060000225354	
46	130701	กากตะกอนน้ำมันเตา น้ำมันเตา	0.000	042	10200002425514	
47	150202	ขยะปนเปื้อน ถุงกรองที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used Filter Cloth)	3.500	042	72070000125407	
48	190905	Saturated Resin	0.000	041	10190000325446	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2569 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2569

ออกให้ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2569
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2569-3996

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ไทยโตไคคาร์บอนโปรดักท์โรจนะ จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91360000125474

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	061303	Carbon black	20.000	041	10190000325446	
2	100118	Gypsum mixed with Carbon	25.000	044	10190000225448	
3	100118	Gypsum mixed with Carbon	25.000	044	10190000325446	
4	130701	กากตะกอนน้ำมันเตา น้ำมันเตา	7.750	042	10200100725609	
5	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	5.000	042	10200100725609	
6	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	5.000	042	10200002425514	
7	130208	น้ำมันใช้แล้ว น้ำมันเครื่องยนต์ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	5.000	042	10200100725609	
8	130208	น้ำมันใช้แล้ว น้ำมันเครื่องยนต์ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	5.000	042	10200002425514	
9	160708	ของเสียจากการล้างน้ำมันที่มีน้ำมันผสมอยู่	45.000	042	10200100725609	
10	150102	พาเลทพลาสติกและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	12.200	011	10210004225564	
11	160213	ซากอิเล็กทรอนิกส์	7.767	049	10210333425646	
12	150101	กระดาษที่ใช้งานแล้วและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ	4.240	011	10210004225564	
13	150103	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นไม้	2.500	011	10210004225564	
14	150104	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ	0.300	011	10210004225564	
15	170203	พลาสติกจากการก่อสร้างรีไซเคิล	16.480	011	10210004225564	
16	170505	กากตะกอนจากการขุดลอก (Dredging Spoil)	260.000	044	10190000225448	
17	170505	กากตะกอนจากการขุดลอก (Dredging Spoil)	450.000	044	10190000325446	
18	170604	ฉนวนใยแก้ว (Insulation)	2.220	071	72080000125604	
19	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	1.710	042	72080000125455	
20	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	1.700	039	10210333425646	

21	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	9.700	033	20110100125510	
22	150110	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอน แบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used FC bag) บรรจุภัณฑ์ของคาร์บอนแบล็ค ที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Running bag) บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ภาชนะปนเปื้อน Contaminated Container	16.000	039	72080000125455	
23	140603	Used Thinner	1,000	042	72080000125455	
24	100126	Filler pack of Cooling Tower	13,000	042	72080000125455	
25	160506	Waste Toluene Waste Iodine	3,000	042	72080000125455	
26	130802	จาระบี	4,000	042	72080000125455	
27	150111	Spray Can กระป๋องสเปรย์	0.800	049	72080000125455	
28	150202	ขยะปนเปื้อน ถุงกรองที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used Filter Cloth)	2,000	042	72080000125455	
29	160215	ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (Waste Electronic) หลอดไฟเสื่อมสภาพ (Fluorescent deterioration)	0,000	049	72080000125455	
30	160215	ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (Waste Electronic) หลอดไฟเสื่อมสภาพ (Fluorescent deterioration)	0.250	049	10210333425646	
31	190901	ทรายกรอง (Sand Filter)	5,000	042	72080000125455	
32	170603	Calcium silicate (ฉนวนแคลเซียมซิลิเกต)	2,000	045	72080000125455	
33	170401	ทองแดง สังกะสี ทองเหลือง (copper bronze brass)	9,000	011	10210004225564	
34	170401	ทองแดง สังกะสี ทองเหลือง (copper bronze brass)	9,000	011	10210001025587	
35	170402	อลูมิเนียม	10,000	011	10210004225564	
36	170402	อลูมิเนียม	19,000	011	10210001025587	
37	170404	สังกะสี (zinc)	3,000	011	10210004225564	
38	170404	สังกะสี (zinc)	3,000	011	10210001025587	
39	170405	เหล็ก เหล็กกล้า และเหล็กกล้าไร้สนิม (iron steel and stainless steel)	61,400	011	10210004225564	
40	170405	เหล็ก เหล็กกล้า และเหล็กกล้าไร้สนิม (iron steel and stainless steel)	18,900	011	10210001025587	
41	170407	โลหะหลายชนิดปะปนกัน (Mixed metal)	40,000	011	10210004225564	
42	170407	โลหะหลายชนิดปะปนกัน (Mixed metal)	38,700	011	10210001025587	
43	170411	สายเคเบิล สายไฟ	4,500	011	10210004225564	
44	170411	สายเคเบิล สายไฟ	2,800	011	10210001025587	
45	100105	ผงยิปซัม (Calcium based reaction waste from FGD system)	1,951,000	031	82060000225354	
46	130701	กากตะกอนน้ำมันเตา น้ำมันเตา	60,000	042	10200002425514	
47	150202	ขยะปนเปื้อน ถุงกรองที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used Filter Cloth)	18,800	042	72070000125407	
48	190905	Saturated Resin	10,000	041	10190000325446	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2569 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2569

ออกให้ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2569

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยระบบอิเล็กทรอนิกส์

เอกสารแนบที่ 27

ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ที่ไม่อันตราย)

เลขที่อ้างอิง 3-21-0269-039592-0-N

แบบ กอ.๒

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนต

ข้อมูลผู้ก่อกำเนต : บริษัท ไทยไดโคคาร์บอนโปรดักท์โรจนะ จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน : 91360000125474
สถานที่ตั้งโรงงาน : 4/11 หมู่ที่ 2 ถนนบ้านค่าย-บ้านบึง ตำบลหนองบัว อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120 เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อดูเงิน :
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :
ข้อมูลผู้รับ : เลขทะเบียนพาหนะ : 82-7620 รย พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก
โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง ไปยังจังหวัด : ระยอง
ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท สามเค รีไซเคิล จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10210004225564
สถานที่ตั้ง : 66/20 หมู่ที่ 6 ถนน- ตำบลลำกั๊กตอน อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง 21130 เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อดูเงิน :
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ลักษณะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	อลูมิเนียม	170402	กล่องโลหะ	1	0.02

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 0.02 ตัน ของแข็งทั้งเหลว 0 ตัน
[/] น้ำหนักซึ่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ
ข้อควรระวังระหว่างทางขนส่ง :
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ปริมาณที่ส่งมอบ : 0.02 ตัน
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม วันที่ส่งมอบ : 10/02/2569
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ เวลาที่ส่งมอบ : 13.30 น.
ลงชื่อผู้ก่อกำเนต : วันที่ : 10/02/2569
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ
ลงชื่อผู้รับ : วันที่ : 10-2-19
[/] ผู้ก่อกำเนตได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีलगลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ
ข้อมูลผู้รับดำเนินการ : บริษัท สามเค รีไซเคิล จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10210004225564
ส่วนที่ ๓/๑
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น
ตามที่เราข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ :
ส่วนที่ ๓/๒
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ปริมาณที่รับมอบ : 0.02 ตัน
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม [/] น้ำหนักซึ่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ : 10 ก.พ. 2569 วันที่รับมอบ : 10 ก.พ. 2569 เวลาที่มอบ : 14:06 น.
[/] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ [/] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
ส่วนที่ ๓/๓
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 0.02 ตัน
ตามที่เราข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 14 ก.พ. 2569 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 15:30 น.
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ : 4 ก.พ. 2569 ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน
[/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่लगลงนามครบถ้วนถูกต้อง
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนตสรุปผลการจัดการ
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)
[/] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)
ลงชื่อผู้ก่อกำเนต : วันที่ : 24/2/2569



บริษัท สามเค รีไซเคิล จำกัด
3K RECYCLE COMPANY LIMITED
6620 หมู่ 6.ลำกั๊กตอน อ.บ้านฉาง จ.ระยอง 21130 โทร : 086-1507728

รายงานผลการจัดการสิ่งปฏิกูลและกากอุตสาหกรรมประเภทของเสียไม่อันตราย

ข้อมูลผู้ก่อกำเนต

ข้อมูลผู้รับดำเนินการ

ข้อมูลผู้ก่อกำเนต : บริษัท นวัตกรรมไทย (ประเทศไทย) จำกัด ทะเบียนโรงงานเลขที่ : 91360000125474
สถานที่ตั้งโรงงาน : 4/11 หมู่ 2 ถนนบ้านค่าย-บ้านบึง ตำบลหนองบัว อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง
ข้อมูลผู้รับดำเนินการ :
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท สามเค รีไซเคิล จำกัด ทะเบียนโรงงานเลขที่ : 10210004225564
สถานที่ตั้งโรงงาน : 66/20 หมู่ 6 ตำบลลำกั๊กตอน อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง

ลำดับ	วันที่ขนส่ง	ทะเบียนรถ	บริษัทขนส่ง	เลขประจำตัว 13 หลักของผู้นำส่ง	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสของเสีย	วิธีกำจัด	ปริมาณที่รับกำจัด(ตัน)
1	10-Feb-26	82-7620 รย.	พณ.ศ. ไซท์ รวณศน	DJW-T-224800029	อลูมิเนียม	17 04 02	011	0.02
2	10-Feb-26	82-7620 รย.	พณ.ศ. ไซท์ รวณศน	DJW-T-224800029	สังกะสี (Zinc)	17 04 04	011	0.25
3	10-Feb-26	82-7620 รย.	พณ.ศ. ไซท์ รวณศน	DJW-T-224800029	เหล็ก เหล็กกล้า และเหล็กกล้าไร้สนิม (Iron)	17 04 05	011	3.16
รวมปริมาณที่รับกำจัดทั้งหมด(ตัน)								3.37

ภาพถ่ายที่รับสินค้า

ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูล หรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

บริษัทฯ ได้ทำการบำบัดและกำจัดของเสียตามกฎหมาย เป็นไปตามหลักวิชาการและไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและเป็นที่ยอมรับแล้ว
จึงเรียนขอปิดรายงาน

ขอแนบเอกสารแนบ

การดำเนินการ

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)				
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด				
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไทยโกลด์คาร์บอนโปรดักส์โรจนะ จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน : 91360000125474				
สถานที่ตั้งโรงงาน : 4/11 หมู่ที่ 2 ถนนบ้านค่าย-บ้านบึง ตำบลหนองบัว อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120 เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อดูเงิน :				
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว : ชื่อผู้รับ : เลขทะเบียนพาหนะ : 83-0828 รย พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก				
โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง ไปยังจังหวัด : ระยอง ไซยะยะเวลาประมาณ : 1 วัน				
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท สามัค ริโอเซล จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10210004225564				
สถานที่ตั้ง : 66/20 หมู่ที่ 6 ถนน- ตำบลสำนักทอง อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง 21130 เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อดูเงิน :				
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :				
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ลักษณะบรรจุ	ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน
1	เหล็ก เหล็กกล้า และเหล็กกล้ารีดขึ้น (iron)	170405	กล่องโลหะ	1
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 2.83 ตัน ของแข็งที่เหลือ 0 ตัน				
[] นำหนักจริง [] นำหนักประมาณการ				
ขอความร่วมมือระหว่างทางขนส่ง :				
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ปริมาณที่ส่งมอบ : 2.83 ตัน				
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม วันที่ส่งมอบ : 18/02/2569				
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ เวลาที่ส่งมอบ : 15:00 น.				
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ วันที่ : 14/02/2569				
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว				
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ				
ลงชื่อผู้รับ : ลายมือชื่อ วันที่ : 18/2/69				
[] ผู้ก่อกำเนิดในแบบภาพเอกสารจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว				
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ				
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท สามัค ริโอเซล จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10210004225564				
ส่วนที่ ๓/๑				
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว				
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ				
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ วันที่ : 18 ก.พ. 2569				
ส่วนที่ ๓/๒				
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ปริมาณที่รับมอบ : 2.83 ตัน				
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม				
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ วันที่ : 18 ก.พ. 2569				
ส่วนที่ ๓/๓				
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)				
ตามที่ได้รับอนุญาตแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)				
[] ได้รับดำเนินการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)				
[] ได้รับดำเนินการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรวมใหญ่ตามที่ได้ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)				
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ วันที่ : 5/3/2569				



บริษัท สามัค ริโอเซล จำกัด

3K RECYCLE COMPANY LIMITED

66/20 หมู่ 6 ต.สำนักทอง อ.บ้านฉาง จ.ระยอง 21130 โทร : 086-4507928

รายงานจัดการกำจัดและนำกลับจากอุตสาหกรรมประเภทของเสียอันตราย

ข้อมูลผู้ก่อกำเนิด						ข้อมูลผู้รับกำจัด		
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท บริกอสโตน การบินไทย (ประเทศไทย) จำกัด ทะเบียนโรงงานเลขที่ : 91360000125474						ชื่อผู้รับกำจัด : บริษัท สามัค ริโอเซล จำกัด		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 4/11 หมู่ 2 ถนนบ้านค่าย-บ้านบึง ตำบลหนองบัว อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง						ทะเบียนโรงงานเลขที่ : 10210004225564		
ผู้รับกำจัด : บริษัท สามัค ริโอเซล จำกัด						ทะเบียนโรงงานเลขที่ : 10210004225564		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 66/20 หมู่ 6 ตำบลสำนักทอง อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง								
ลำดับ	วันที่ขนส่ง	ทะเบียนรถ	บริษัทขนส่ง	เลขประจำตัว 13 หลักของผู้นำส่ง	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสของเสีย	รหัสกำจัด	ปริมาณที่รับกำจัด(ตัน)
1	18-Feb-26	83-0828 รย	สามัค ริโอเซล	DHW-T-224000037	เหล็กหรือเหล็กกล้า	17 04 05	011	2.83
รวมปริมาณที่รับกำจัดทั้งหมด(ตัน)								2.83
ภาพรถที่รับสินค้า					ภาพของสิ่งปฏิกูล หรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			
								

บริษัท ได้ดำเนินการปิดและกำจัดอย่างถูกต้องตามกฎหมาย เป็นไปตามหลักวิชาการและไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเป็นอันพักรบแล้ว
จึงมีเอกสารแนบมา

ขอแสดงตนเป็น

กรรมการผู้จัดการ

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)				
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการ				
ชื่อผู้ก่อการ: บริษัท ไทยโตไคคาร์บอนโปรดักท์โรจนะ จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน: 91360000125474		
สถานที่ตั้งโรงงาน: 4/11 หมู่ที่ 2 ถนนบ้านค่าย-บ้านบึง ตำบลหนองบัว อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง		เบอร์โทรศัพท์: 21120		
เบอร์โทรติดต่อด่วน:		เบอร์โทรติดต่อด่วน:		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว:				
ชื่อผู้รับ: [REDACTED]		เลขทะเบียนพาหนะ: 83-1886 รย พาหนะที่ใช้: รถบรรทุก		
โดยขนส่งจากจังหวัด: ระยอง ไปยังจังหวัด: ระยอง		ใช้ระยะเวลาประมาณ: 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ: บริษัท สามเศ รียเซล จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี): 10210004225564		
สถานที่ตั้ง: 66/20 หมู่ที่ 6 ถนน-ตำบลสำนักทอง อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง 21130		เบอร์โทรติดต่อด่วน:		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง:				
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ลักษณะบรรจุ	ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน
1	กระดาษที่ใช้แล้วและบรรจุภัณฑ์เป็นกระดาษ	150101	กล่องโลหะ	1
รวมปริมาณทั้งหมด: ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 0.15 ตัน ของแข็งทั้งหมด 0 ตัน				
[] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ				
ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง:				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น		ปริมาณที่ส่งมอบ: 0.15 ตัน		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม		วันที่ส่งมอบ: 23/04/2569		
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ		เวลาที่ส่งมอบ: 15:15 น.		
ลงชื่อผู้ก่อการ: [REDACTED] ลายมือชื่อ: [REDACTED] วันที่: 23/04/2569				
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ				
ลงชื่อผู้รับ: [REDACTED] ลายมือชื่อ: [REDACTED] วันที่: 23/04/2569				
[X] ผู้ก่อการแนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ส่งมอบตามส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว				
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ				
ชื่อผู้รับดำเนินการ: บริษัท สามเศ รียเซล จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี): 10210004225564		
ส่วนที่ ๓/๑		ขนส่งจากจังหวัด: ระยอง มาจังหวัด: ระยอง		
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว		ใช้ระยะเวลา: 1 วัน		
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ		วันที่มาถึง: 23 เม.ย. 2569		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: [REDACTED] ลายมือชื่อ: [REDACTED]		เวลาที่มาถึง: 17:22 น.		
ส่วนที่ ๓/๒		ปริมาณที่รับมอบ: 0.15 ตัน		
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น		[X] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม		วันที่รับมอบ: 23 เม.ย. 2569 เวลาที่มอบ: 17:30 น.		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: [REDACTED] ลายมือชื่อ: [REDACTED] วันที่: 23 เม.ย. 2569		[X] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ		
		[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓		ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ: 0.15 ตัน		
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต		วันที่จัดการแล้วเสร็จ: 25 เม.ย. 2569 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ: 15:50 น.		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: [REDACTED] ลายมือชื่อ: [REDACTED] วันที่: 25 เม.ย. 2569		ปริมาณคงเหลือ: 0 ตัน		
		[X] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ส่งมอบครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการสรุปผลการจัดการ				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น				
[X] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๑)				
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)				
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)				
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้แจ้งการรวมในเขตเมืองที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)				
ลงชื่อผู้ก่อการ: [REDACTED] วันที่: 23/04/2569				



บริษัท สามเศ รียเซล จำกัด

3K RECYCLE COMPANY LIMITED

66/20 หมู่ 6 ต.สำนักทอง อ.บ้านฉาง จ.ระยอง 21130 โทร : 086-1507928

รายงานผลการจัดการและบันทึกการดูแลรักษาตามประเภทของเสียไว้ด้วย

ข้อมูลผู้ก่อการ							
ชื่อผู้ก่อการ: บริษัท ไทยโตไคคาร์บอนโปรดักท์โรจนะ จำกัด ทะเบียนโรงงานเลขที่: 91360000125474							
สถานที่ตั้งโรงงาน: 4/11 หมู่ 2 ถนนบ้านค่าย-บ้านบึง ตำบลหนองบัว อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง							
ข้อมูลผู้รับ							
ผู้รับจัดการ: บริษัท สามเศ รียเซล จำกัด ทะเบียนโรงงานเลขที่: 10210004225564							
สถานที่ตั้งโรงงาน: 66/20 หมู่ 6 ตำบลสำนักทอง อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง							
ลำดับ	วันที่ขนส่ง	ทะเบียนรถ	บริษัทขนส่ง	เลขประจำตัว 13 หลักของผู้ขนส่ง	ชื่อวัตถุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสของเสีย	วิธีกำจัด
1	23-Apr-26	83-1886 รย.	บจก. สามเศ รียเซล	DIW-T-224800037	กระดาษที่ใช้แล้วและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ	15 01 01	011
รวมปริมาณที่รับกำจัดทั้งหมด (ตัน)							
0.15							
ภาพถ่ายเข้ารับสินค้า				ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูล หรือ วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว			
							

บริษัทฯ ได้ดำเนินการบำบัดและกำจัดอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นไปตามหลักวิชาการและไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เป็นที่ยอมรับแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

กรรมการผู้จัดการ

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)				
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเริบ				
ชื่อผู้ก่อกำเริบ : บริษัท ไทยโตไคคาร์บอนโปรดักโรจนะ จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน : 91360000125474		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 4/11 หมู่ที่ 2 ถนนบ้านค่าย-บ้านบึง ตำบลหนองบัว อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120		เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : 21120		
เบอร์โทรติดต่อดูเงิน :		เบอร์โทรติดต่อดูเงิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :				
ชื่อผู้รับ : [REDACTED] เลขทะเบียนพาหนะ : 82-7041 รย พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก		โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง ไปยังจังหวัด : ระยอง		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท สามเค รีไซเคิล จำกัด		ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน		
สถานที่ตั้ง : 66/20 หมู่ที่ 6 ถนน-ตำบลสำนักทอง อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง 21130		เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10210004225564		
เบอร์โทรติดต่อ :		เบอร์โทรติดต่อดูเงิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :				
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ลักษณะบรรจุ	ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน
1	พลาสมาสติกและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	150102	เคลื่อนย้ายได้	204
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 1.45 ตัน ของแข็งทั้งหมด 0 ตัน				
[X] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ				
ข้อควรระวังระหว่างขนส่ง :				
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น		ปริมาณที่ส่งมอบ : 1.45 ตัน		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม		วันที่ส่งมอบ : 23/04/2569		
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ		เวลาที่ส่งมอบ : 15:15 น.		
ลงชื่อผู้ก่อกำเริบ : [REDACTED] ลายมือชื่อ : [REDACTED] วันที่ : 23/04/2569				
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว				
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ				
ลงชื่อผู้รับ : [REDACTED] ลายมือชื่อ : [REDACTED] วันที่ : 23/4/69				
[X] ผู้ก่อกำเริบได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว				
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ				
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท สามเค รีไซเคิล จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10210004225564		
ส่วนที่ ๓/๑		ขนส่งจากจังหวัด : ระยอง มาจังหวัด : ระยอง		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		ระยะเวลา : 1 วัน		
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ		วันที่มาถึง : 23 เม.ย. 2569		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : [REDACTED] ลายมือชื่อ : [REDACTED]		เวลาที่มาถึง : 14:14 น.		
ส่วนที่ ๓/๒		ปริมาณที่รับมอบ : 1.45 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น		[X] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม		วันที่รับมอบ : 23 เม.ย. 2569 เวลาที่มอบ : 14:20 น.		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : [REDACTED] ลายมือชื่อ : [REDACTED] วันที่ : 23 เม.ย. 2569		[X] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
		[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓		ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 1.45 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 25 เม.ย. 2569 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 15:50 น.		
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต		ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : [REDACTED] ลายมือชื่อ : [REDACTED] วันที่ : 25 เม.ย. 2569		[X] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเริบสรุปผลการจัดการ				
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น				
[X] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)				
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)				
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)				
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการไว้ในสถานที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)				
ลงชื่อผู้ก่อกำเริบ : [REDACTED] วันที่ : 7/5/2569				



บริษัท สามเค รีไซเคิล จำกัด

3K RECYCLE COMPANY LIMITED

66/20 หมู่ 6 ต.สำนักทอง อ.บ้านฉาง จ.ระยอง 21130 โทร : 086-1507928

รายงานผลการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วของเสียอันตราย

ข้อมูลผู้ก่อกำเริบ	
ชื่อผู้ก่อกำเริบ : บริษัท ไทยโตไคคาร์บอนโปรดักโรจนะ จำกัด	เลขทะเบียนโรงงาน : 91360000125474
สถานที่ตั้งโรงงาน : 4/11 หมู่ 2 ถนนบ้านค่าย-บ้านบึง ตำบลหนองบัว อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง	
ข้อมูลผู้รับจัดการ	
ผู้รับจัดการ : บริษัท สามเค รีไซเคิล จำกัด	เลขทะเบียนโรงงาน : 10210004225564
สถานที่ตั้งโรงงาน : 66/20 หมู่ 6 ตำบลสำนักทอง อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง	

ลำดับ	วันที่ขนส่ง	ทะเบียนรถ	บริษัทขนส่ง	เลขประจำตัว 13 หลักของผู้ขนส่ง	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสของเสีย	วิธีกำจัด	ปริมาณที่รับกำจัด(ตัน)
1	23-Apr-26	82-7039 สบ.	พช.ส. ไซเคิล รวสม	DIW-T-224800029	พลาสมาสติกและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	15 01 02	011	1.40
2	23-Apr-26	83-4828 สบ.	บจก. สามเค รีไซเคิล	DIW-T-224800037	พลาสมาสติกและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	15 01 02	011	1.55
3	23-Apr-26	82-7041 สบ.	พช.ส. ไซเคิล รวสม	DIW-T-224800029	พลาสมาสติกและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	15 01 02	011	1.45
รวมปริมาณที่รับกำจัดทั้งหมด(ตัน)								4.60

ภาพถ่ายรถขนส่ง	ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูล หรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
  	

บริษัท ได้ทำการปิดบัญชีสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามกฎหมาย เป็นไปตามหลักวิชาการและไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและเป็นที่ยอมรับแล้ว

จึงขอเสนอผลการ

ขอเสนอผลการ

การดำเนินการ

เอกสารแนบที่ 28

ใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย (Waste Manifest)

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)				
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการ				
ชื่อผู้ก่อการ: บริษัท ไทยโตโยต้าคาร์บอนโปรดักท์โรจนะ จำกัด				
เลขทะเบียนโรงงาน: 91360000125474				
สถานที่ตั้งโรงงาน: 4/11 หมู่ที่ 2 ถนนบ้านค่าย-บ้านบึง ตำบลหนองบัว อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120				
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ: เบอร์โทรติดต่อดูแล:				
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว:				
ชื่อผู้ขับ: เลขทะเบียนพาหนะ: 84-3216 สป พาหนะที่ใช้: รถบรรทุก				
โดยขนส่งจากจังหวัด: ระยอง ไปยังจังหวัด: สมุทรปราการ				
ผู้รับดำเนินการ: บริษัท พรหมเคมีคอล (2007) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี): 20110100125510				
สถานที่ตั้ง: 21/1 หมู่ที่ 7 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลบางจาก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130				
เบอร์โทรติดต่อ: เบอร์โทรติดต่อดูแล:				
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง:				
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ ชนิด จำนวน	ปริมาณ (ตัน)
1	ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี	150110	เคลือบยาไอ 190	0.27
รวมปริมาณทั้งหมด: ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 0.27 ตัน ของแข็งทั้งหมด 0 ตัน				
[X] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ				
ขอความร่วมมือระหว่างทางขนส่ง:				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ปริมาณที่ส่งมอบ: 0.27 ตัน				
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม วันที่ส่งมอบ: 25/05/2569				
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ เวลาที่ส่งมอบ: 10:30 น.				
ลงชื่อผู้ก่อการ: ลายมือชื่อ วันที่: 25/05/2569				
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง				
จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ				
ลงชื่อผู้ขับ: ลายมือชื่อ วันที่: 25/05/69				
[X] ผู้ก่อการได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว				
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ				
ชื่อผู้รับดำเนินการ: บริษัท พรหมเคมีคอล (2007) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี): 20110100125510				
ส่วนที่ ๓/๑				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น				
ตามที่ได้รับแจ้งมาถึงสถานที่รับจัดการ				
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: ลายมือชื่อ วันที่: 25/05/69				
ส่วนที่ ๓/๒				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ปริมาณที่รับมอบ: 0.27 ตัน				
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม [X] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ				
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: ลายมือชื่อ วันที่: 25/05/69 เวลาที่มอบ: 16:55				
[X] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ				
[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว				
ส่วนที่ ๓/๓				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ: 0.27 ตัน				
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: ลายมือชื่อ วันที่: 25/05/69 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ: 16:30				
[X] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง				
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการสรุปผลการจัดการ				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น				
[X] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)				
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)				
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)				
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้จัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)				
ลงชื่อผู้ก่อการ: ลายมือชื่อ วันที่: 10/6/2569				

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)				
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการ				
ชื่อผู้ก่อการ: บริษัท ไทยโตโยต้าคาร์บอนโปรดักท์โรจนะ จำกัด				
เลขทะเบียนโรงงาน: 91360000125474				
สถานที่ตั้งโรงงาน: 4/11 หมู่ที่ 2 ถนนบ้านค่าย-บ้านบึง ตำบลหนองบัว อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120				
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ: เบอร์โทรติดต่อดูแล:				
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว:				
ชื่อผู้ขับ: เลขทะเบียนพาหนะ: 74-2762 ขบ พาหนะที่ใช้: รถบรรทุก				
โดยขนส่งจากจังหวัด: ระยอง ไปยังจังหวัด: ชลบุรี				
ผู้รับดำเนินการ: บริษัท ลิเดีย ออลล์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี): 10200100725609				
สถานที่ตั้ง: 82/9 หมู่ที่ 1 ถนน ตำบลบางโป้ง อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี 20160				
เบอร์โทรติดต่อ: เบอร์โทรติดต่อดูแล:				
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง:				
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ ชนิด จำนวน	ปริมาณ (ตัน)
1	น้ำมันใช้แล้ว	130208	เคลือบยาไอ 18	2.6
รวมปริมาณทั้งหมด: ของเหลว 2.6 ตัน ของแข็ง 0 ตัน ของแข็งทั้งหมด 0 ตัน				
[X] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ				
ขอความร่วมมือระหว่างทางขนส่ง:				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ปริมาณที่ส่งมอบ: 2.6 ตัน				
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม วันที่ส่งมอบ: 25/02/2569				
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ เวลาที่ส่งมอบ: 11:50 น.				
ลงชื่อผู้ก่อการ: ลายมือชื่อ วันที่: 25/02/2569				
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง				
จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ				
ลงชื่อผู้ขับ: ลายมือชื่อ วันที่: 25/2/69				
[X] ผู้ก่อการได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว				
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ				
ชื่อผู้รับดำเนินการ: บริษัท ลิเดีย ออลล์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี): 10200100725609				
ส่วนที่ ๓/๑				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น				
ตามที่ได้รับแจ้งมาถึงสถานที่รับจัดการ				
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: ลายมือชื่อ วันที่: 25 FEB 2026				
ส่วนที่ ๓/๒				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ปริมาณที่รับมอบ: 2.6 ตัน				
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม [X] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ				
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: ลายมือชื่อ วันที่: 25 FEB 2026 เวลาที่มอบ: 17:30 น.				
[X] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ				
[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว				
ส่วนที่ ๓/๓				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ: 2.60 ตัน				
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: ลายมือชื่อ วันที่: 28 FEB 2026 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ: 18:00				
[X] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง				
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการสรุปผลการจัดการ				
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น				
[X] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)				
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)				
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)				
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้จัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)				
ลงชื่อผู้ก่อการ: ลายมือชื่อ วันที่: 9/3/2569				

ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

บริษัท : บจก.ไทยโตไคคาร์บอนโปรดักท์โรจนะ วันที่รับเข้า : 25/02/2569 เวลา 16.55 น.

รถทะเบียน : 74-2762ขบ พนักงานขับรถ : [REDACTED]

ชื่อวัสดุ : น้ำมันใช้แล้ว รหัสของเสีย : 13 02 08

น้ำหนัก : 2,600 kg. เลขที่อ้างอิง : 1-20-0269-113116-0-N



ผู้ตรวจเช็คบันทึก
[REDACTED]

แบบ กอ.๒

เลขที่อ้างอิง 1-20-0669-021873-0-N

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)				
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการ				
ชื่อผู้ก่อการ : บริษัท ไทยโตไคคาร์บอนโปรดักท์โรจนะ จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน : 91360000125474		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 4/11 หมู่ที่ 2 ถนนบ้านค่าย-บ้านบึง ตำบลหนองบัว อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120		เบอร์โทรศัพท์ : 21120		
เบอร์โทรติดต่อ :		เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :				
ชื่อผู้รับ : [REDACTED]		เลขทะเบียนพาหนะ : 62-7659 กท, 62-9195 กท พาหนะที่ใช้ : รถพ่วง		
โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง		ไปยังจังหวัด : ชลบุรี		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อีสเทิร์น ซิเบอร์เนน เอนไวรอนเม้นทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 72080000125455		
สถานที่ตั้ง : 88 หมู่ที่ 8 ถนนทางหลวง 331 กิโลเมตร 91-92 ตำบลอิน อำเภอกีระราชา จังหวัดชลบุรี 20230		เบอร์โทรติดต่อ :		
เบอร์โทรติดต่อ :		เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :				
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ลักษณะบรรจุ	ปริมาณ (ตัน)
1	ถุงกรองที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used Filter Cloth)	150202	ถุงจัมโบ้	21
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 3.31 ตัน ของแข็งทั้งหมด 0 ตัน				
[] นำหนักจริงจริง [] นำหนักประมาณการ				
ข้อควรระวังระหว่างทางขนส่ง :				
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น		ปริมาณที่ส่งมอบ : 3.31 ตัน		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม		วันที่ส่งมอบ : 05/06/2569		
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ		เวลาที่ส่งมอบ : 17:55 น.		
ลงชื่อผู้ก่อการ : [REDACTED]		วันที่ : 05/06/2569		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว				
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ				
ลงชื่อผู้รับ : [REDACTED]		วันที่ : 05-06-69		
[] ผู้ก่อการได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว				
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ				
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท อีสเทิร์น ซิเบอร์เนน เอนไวรอนเม้นทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 72080000125455		
ส่วนที่ ๓/๑		ขนส่งจากจังหวัด : ระยอง		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		มายังจังหวัด : ระยอง		
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ		ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : [REDACTED]		วันที่มาถึง : 05/06/2569		
ส่วนที่ ๓/๒		เวลาที่มาถึง : 17:55		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น		ปริมาณที่รับมอบ : 3.31 ตัน		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม		[] นำหนักจริงจริง [] นำหนักประมาณการ		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : [REDACTED]		วันที่รับมอบ : 05/06/2569		
ส่วนที่ ๓/๓		เวลาที่รับมอบ : 15:29		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		[] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต		เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : [REDACTED]		วันที่ : 05/06/2569		
ส่วนที่ ๓/๔		ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 3.31 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 05/06/2569		
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต		ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : [REDACTED]		เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 16:00		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการสรุปผลการจัดการ		[] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น				
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)				
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)				
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)				
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)				
ลงชื่อผู้ก่อการ : [REDACTED]		วันที่ : 17/06/2569		

Finger Print Report/เอกสารแสดงลักษณะกายภาพของวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

1. รายละเอียดผู้ก่อกำเนิดและของเสีย

แบบ กอ.๒

เลขที่อ้างอิง 1-20-0669-021873-0-N

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)			
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด			
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไทยโกลด์คาร์บอนโปรดักท จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน : 91360000125474	
สถานที่ตั้งโรงงาน : 4/11 หมู่ที่ 2 ถนนบ้านค้าย-บ้านปิ้ง ตำบลหนองบัว อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120		เบอร์โทรศัพท์ติดต่อกับ :	
เบอร์โทรติดต่อกับ :		เบอร์โทรติดต่อกับ :	
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว :			
ชื่อผู้รับ : [REDACTED]		เลขทะเบียนพาหนะ : 62-7659 ทท. 62-9195 กท. พาหนะที่ใช้ : รถพ่วง	
โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง ไปยังจังหวัด : ชลบุรี		ระยะเวลาการประมาณ : 1 วัน	
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อีสเทิร์น ซีบอร์ด เซอร์วิสแอนด์ซัพพลาย จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 72080000125455	
สถานที่ตั้ง : 88 หมู่ที่ 8 ถนนทางหลวง 331 กิโลเมตร 91-92 ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230		เบอร์โทรติดต่อกับ :	
เบอร์โทรติดต่อกับ :		เบอร์โทรติดต่อกับ :	
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง :			
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ลักษณะบรรจุ
			ชนิด
			จำนวน
1	ถุงกรองที่ผ่านการใช้งานแล้ว (Used Filter Cloth)	150202	ถุงจับใบ
			3310 kg 3.31
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ลิตร ของแข็ง 3.31 ตัน ของแข็งทั้งหมด 0 ตัน			

2. Finger Print/ลักษณะกายภาพของวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว



หมายเหตุ : อ้างอิงประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. ๒๕๖๖



Assistant Environmental Manager

เอกสารแนบที่ 29

วิธีปฏิบัติงาน เรื่อง การตรวจสอบท่อนดูดซับน้ำมัน

วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)

เรื่อง การตรวจสอบหุ่นดูดซับน้ำมัน

หมายเลขเอกสาร : 8-C-013

รหัสเลข : 8-C-013

แผนกที่จัดทำ : ST

กำหนดโดย : 15

วันที่บังคับใช้ : 2026.04.01

เอกสารแจกไปยัง : ST, PD1, PD2, EM (ME), EM (Co-Gen), QA, HR&GA

จำนวนหน้าทั้งหมด : 92 หน้า (รวมปก)

จำนวนหน้าทั้งหมด : 92 หน้า (รวมปก)

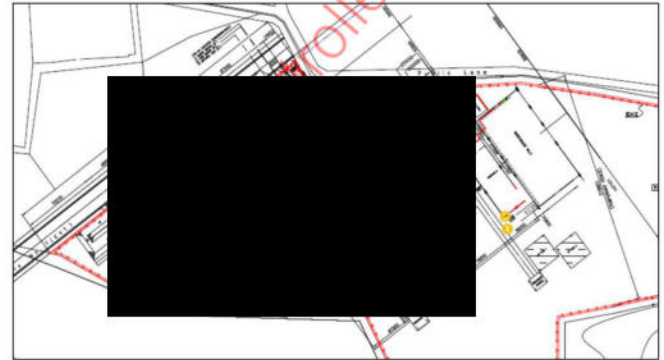
จัดทำโดย	ตรวจสอบโดย	อนุมัติโดย
Date: 18/03/2026	Date: 27/03/2026	Date: 27/03/2026

Reg No 7-E059 Rev No.3 (1-Oct-2025)

Introduction	ประเภทงาน	การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	ผู้จัดทำ	วันที่บังคับใช้	หน้า	1 / 91
ชื่อเอกสาร	วิธีปฏิบัติงาน การตรวจสอบหุ่นดูดซับน้ำมัน	หมายเลขเอกสาร	8-C-013	วันที่บังคับใช้	2026.04.01	15

- วัตถุประสงค์**
เพื่อกำหนดวิธีการและความถี่ในการตรวจสอบ และการเปลี่ยนหุ่นดูดซับน้ำมัน และกำหนดวิธีการในการดำเนินการตรวจสอบความปลอดภัย
- ขอบเขต**
ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานสำหรับวิธี โดยได้ครอบคลุมไปถึงทุกโรงงาน จำกัด หรือ TCP-R
- นิยาม**
 - จุดติดตั้งหุ่นดูดซับน้ำมัน หมายถึง พื้นที่ในโรงระบายนํ้าภายในพื้นที่ TCP-R ที่กำหนดให้ติดตั้งหุ่นดูดซับน้ำมันเพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดน้ำมันปนเปื้อนในน้ำ เพื่อป้องกันน้ำมันปนเปื้อนในน้ำไหลลงสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของ TCP-R สำหรับโรงระบายนํ้า และเพื่อป้องกันน้ำมันปนเปื้อนในน้ำไหลลงสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของ TCP-R สำหรับโรงระบายนํ้าในทั้งกระบวนการผลิต สำหรับผู้รับผิดชอบ พื้นที่ติดตั้งหุ่นดูดซับน้ำมัน จำนวนการติดตั้งและความถี่ในการตรวจสอบและเปลี่ยนหุ่นดูดซับน้ำมัน ให้อ้างอิงจาก รูปที่ 1 และมีพื้นที่ติดตั้งหุ่นดูดซับน้ำมัน และตารางที่ 1

รูปที่ 1 แผนผังพื้นที่ติดตั้งหุ่นดูดซับน้ำมัน



Reg No 7-E059 Rev No.3 (1-Oct-2025)

Introduction	ประเภทงาน	การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	ผู้จัดทำ	วันที่บังคับใช้	หน้า	2 / 91
ชื่อเอกสาร	วิธีปฏิบัติงาน การตรวจสอบหุ่นดูดซับน้ำมัน	หมายเลขเอกสาร	8-C-013	วันที่บังคับใช้	2026.04.01	15

ตารางที่ 1 ผู้รับผิดชอบ, พื้นที่ติดตั้งหุ่นดูดซับน้ำมัน, จำนวนการติดตั้งและความถี่ในการตรวจสอบและเปลี่ยนหุ่นดูดซับน้ำมัน

แผนที่รับผิดชอบ	พื้นที่ติดตั้งหุ่นดูดซับน้ำมัน	จำนวนการติดตั้งหุ่นดูดซับน้ำมัน (หุ่น)	ความถี่ในการตรวจสอบ	รอบการเปลี่ยนหุ่นดูดซับน้ำมัน
PD1	1. โรงระบายนํ้าค้ำน้ำใน Oil tank	1	1 ครั้ง/วัน	1 เดือนครั้ง
	2. โรงระบายนํ้าค้ำน้ำนอก Oil tank	1		1 เดือนครั้ง
	3. โรงระบายนํ้าค้ำน้ำใน Rainy pond	1		1 เดือนครั้ง
	4. โรงระบายนํ้าค้ำน้ำใน Quenching water pond	1		1 เดือนครั้ง
	5. โรงระบายนํ้าค้ำน้ำใน Rainy pond จุดที่ 1	1		1 เดือนครั้ง
	6. โรงระบายนํ้าค้ำน้ำใน Rainy pond จุดที่ 2	1		1 เดือนครั้ง
PD2	7. โรงระบายนํ้าค้ำน้ำใน แอมโมเนีย	1		2 เดือนครั้ง
	8. โรงระบายนํ้าค้ำน้ำใน ที่เก็บน้ำมันดิบ	1		2 เดือนครั้ง
QA	9. โรงระบายนํ้าค้ำน้ำใน Chemical WH&B Co-gen	1		2 เดือนครั้ง
	10. โรงระบายนํ้าค้ำน้ำใน น้ำจืด แอซี	1		2 เดือนครั้ง
HR&GA*	11. โรงระบายนํ้าค้ำน้ำใน บริเวณเชื่อม รป.ภ.1	1		3 เดือนครั้ง
	12. โรงระบายนํ้าค้ำน้ำใน บริเวณเชื่อม รป.ภ.1	1		3 เดือนครั้ง
	13. โรงระบายนํ้าค้ำน้ำใน บริเวณเชื่อม รป.ภ.1	1		3 เดือนครั้ง
	14. โรงระบายนํ้าค้ำน้ำใน บริเวณเชื่อม รป.ภ.1	1		3 เดือนครั้ง
	15. โรงระบายนํ้าค้ำน้ำใน บริเวณเชื่อม รป.ภ.1	1		3 เดือนครั้ง
	16. โรงระบายนํ้าค้ำน้ำใน บริเวณเชื่อม รป.ภ.1	1		3 เดือนครั้ง
PP	17. โรงระบายนํ้าค้ำน้ำใน บริเวณเชื่อม รป.ภ.1	1		3 เดือนครั้ง
	18. โรงระบายนํ้าค้ำน้ำใน บริเวณเชื่อม รป.ภ.1	1		3 เดือนครั้ง
	19. โรงระบายนํ้าค้ำน้ำใน บริเวณเชื่อม รป.ภ.1	1		3 เดือนครั้ง
	20. โรงระบายนํ้าค้ำน้ำใน บริเวณเชื่อม รป.ภ.1	1		3 เดือนครั้ง
EM (ME)	21. โรงระบายนํ้าค้ำน้ำใน บริเวณเชื่อม รป.ภ.1	1		3 เดือนครั้ง
	22. โรงระบายนํ้าค้ำน้ำใน บริเวณเชื่อม รป.ภ.1	1		3 เดือนครั้ง
	23. โรงระบายนํ้าค้ำน้ำใน บริเวณเชื่อม รป.ภ.1	1		3 เดือนครั้ง

Reg No 7-E059 Rev No.3 (1-Oct-2025)

Introduction	ประเภทงาน	การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	ผู้จัดทำ	วันที่บังคับใช้	หน้า	3 / 91
ชื่อเอกสาร	วิธีปฏิบัติงาน การตรวจสอบหุ่นดูดซับน้ำมัน	หมายเลขเอกสาร	8-C-013	วันที่บังคับใช้	2026.04.01	15

ตารางที่ 1 ผู้รับผิดชอบ, พื้นที่ติดตั้งหุ่นดูดซับน้ำมัน, จำนวนการติดตั้งและความถี่ในการตรวจสอบและเปลี่ยนหุ่นดูดซับน้ำมัน

แผนที่รับผิดชอบ	พื้นที่ติดตั้งหุ่นดูดซับน้ำมัน	จำนวนการติดตั้งหุ่นดูดซับน้ำมัน (หุ่น)	ความถี่ในการตรวจสอบ	รอบการเปลี่ยนหุ่นดูดซับน้ำมัน
EM (Co-Gen)	1. โรงระบายนํ้าบริเวณบ่อน้ำดิบตลิ่ง	1	1 ครั้ง/เดือน	3 เดือนครั้ง
	2. โรงระบายนํ้าทางเข้า Rainy Inspection Pit	1	ภายในสัปดาห์แรกของการเดิน	1 เดือนครั้ง

หมายเหตุ

- ใช้หุ่นดูดซับน้ำมัน (สีฟ้า) ในการติดตั้งบริเวณ
 - โรงระบายนํ้าบริเวณบ่อน้ำดิบตลิ่ง ซึ่งเป็นพื้นที่ที่รับผิดชอบโดยแผนก PD2
 - โรงระบายนํ้าบริเวณโรงอาหาร และ จุดเชื่อมต่อระหว่างโรงระบายนํ้าจากโรงอาหารกับโรงระบายนํ้าหลัก ซึ่งเป็นพื้นที่ที่รับผิดชอบโดยแผนก HR&GA*
- ห้ามนำหุ่นดูดซับน้ำมัน (สีฟ้า) ไปติดตั้งที่พื้นที่บริเวณอื่น ยกเว้นได้รับการอนุมัติจาก STM แล้วเท่านั้น
- ให้ระมัดระวังการเกิดอุบัติเหตุและการนำหุ่นดูดซับน้ำมัน (สีฟ้า) ไปใช้งาน เนื่องจากอาจเกิดอุบัติเหตุการเข้าใกล้ หุ่นดูดซับสารเคมี ซึ่งมีลักษณะคล้ายกับน้ำไปใช้งาน ดังนั้นให้ตรวจสอบก่อนนำมาใช้งาน โดยหุ่นดูดซับสารเคมี จะมีคำว่า "Chemical Sorbent" ตามรูปที่ 2



รูปที่ 2 หุ่นดูดซับสารเคมี

Reg No 7-E059 Rev No.3 (1-Oct-2025)

Introduction	ประเภทงาน ชื่อการทำงาน	การจัดทำคำสั่งเบื้องต้น วิธีปฏิบัติงาน การตรวจสอบอุปกรณ์น้ำมัน	ผู้จัดทำ วันที่บังคับใช้ หมายเลขเอกสาร	2026.04.01 B-C-013 เวอร์ชันที่	หน้า 4 / 91 15
--------------	---------------------------	---	--	--------------------------------------	----------------------

- 2) ครอบคลุมการเปลี่ยนน้ำมันหม้อไอน้ำ ซึ่งรวมถึงการติดตั้งน้ำมันในถังเก็บน้ำมัน จนกระทั่งครบระยะเวลาที่กำหนดไว้ ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามขั้นตอนการเปลี่ยนน้ำมันใหม่ โดยอ้างอิงจากตารางที่ 1 ซึ่งมีกำหนดตรวจสอบน้ำมันในถังเก็บน้ำมัน 1 ครั้งใน 1 ปี และต้องปฏิบัติตามขั้นตอนการเปลี่ยนน้ำมันในถังเก็บน้ำมันใหม่ทันที แต่เมื่อเปลี่ยนน้ำมันในถังเก็บน้ำมันแล้ว ให้ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบการเปลี่ยนน้ำมันในถังเก็บน้ำมันตามรอบที่กำหนดในตารางที่ 1 โดยอ้างอิงวิธีการนี้รอบ ดังนี้

	ปี 1	ปี 2	ปี 3	ปี 4	ปี 5	ปี 6	ปี 7	ปี 8	ปี 9	ปี 10	ปี 11	ปี 12
การเปลี่ยนน้ำมันหม้อไอน้ำ (ตามระยะเวลาที่กำหนด)	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
การเปลี่ยนน้ำมันหม้อไอน้ำ (ตามระยะเวลาที่กำหนด)	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

4. เอกสารอ้างอิง

- 1) เอกสารข้อมูลความปลอดภัยสารเคมีสำหรับพื้นที่ปฏิบัติงาน (Oil Absorbent boom & Oil Absorbent Pad)
Safety Data Sheet (SDS) for Workplace (Oil Absorbent boom & Oil Absorbent Pad)

7-E-038 SDS-253

Step Table	ประเภทงาน ชื่อการทำงาน	การจัดทำคำสั่งเบื้องต้น วิธีปฏิบัติงาน การตรวจสอบอุปกรณ์น้ำมัน	ผู้จัดทำ วันที่บังคับใช้ หมายเลขเอกสาร	2026.04.01 B-C-013 เวอร์ชันที่	หน้า 5 / 91 15
------------	---------------------------	---	--	--------------------------------------	----------------------

STEP No. 1 การติดตั้ง (Install) แบบฟอร์มการตรวจสอบอุปกรณ์น้ำมันจากหน้าเว็บไซต์บริษัท	STEP No. 2 การส่งแบบฟอร์มการตรวจสอบอุปกรณ์น้ำมันจากหน้า ISO-DCC	STEP No. 3 การตรวจสอบอุปกรณ์น้ำมัน
STEP No. 6 การตรวจสอบการตรวจสอบอุปกรณ์น้ำมัน และการดำเนินการเมื่อพบความผิดปกติ	STEP No. 5 การเปลี่ยนน้ำมันหม้อไอน้ำ	STEP No. 4 การส่งแบบฟอร์มการตรวจสอบอุปกรณ์น้ำมัน (Oil Spill Control) จากแผน ST
STEP No. 7 การตรวจสอบการตรวจสอบอุปกรณ์น้ำมัน และการดำเนินการเมื่อพบความผิดปกติ สำหรับแผน POD	STEP No. 8 การส่งแบบฟอร์มการตรวจสอบอุปกรณ์น้ำมัน และการดำเนินการเมื่อพบความผิดปกติ จากแผน ST	STEP No. 9 การส่งแบบฟอร์มการตรวจสอบอุปกรณ์น้ำมัน และการดำเนินการเมื่อพบความผิดปกติ จากแผน POD
STEP No. 12	STEP No. 11	STEP No. 10

Rev No 7-E-039 Rev No.3 (1-Oct-2025)

Rev No 7-E-039 Rev No.3 (1-Oct-2025)

WORK INSTRUCTION	ประเภทงาน ชื่อการทำงาน	การจัดทำคำสั่งเบื้องต้น วิธีปฏิบัติงาน การตรวจสอบอุปกรณ์น้ำมัน	ผู้จัดทำ วันที่บังคับใช้ หมายเลขเอกสาร	2026.04.01 B-C-013 เวอร์ชันที่	หน้า 6 / 91 15
No	STEP	ภาพประกอบ & ลำดับขั้นตอน	รายละเอียด Safety Quality Production Environment Disaster	รายละเอียด Safety Quality Production Environment Disaster	รายละเอียด Safety Quality Production Environment Disaster
1	การติดตั้ง (Install) แบบฟอร์มการตรวจสอบอุปกรณ์น้ำมัน จากหน้าเว็บไซต์บริษัท	A. เข้าดูหน้าเว็บไซต์บริษัท	ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามขั้นตอนการติดตั้งแบบฟอร์มการตรวจสอบอุปกรณ์น้ำมัน จากหน้าเว็บไซต์บริษัท	ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามขั้นตอนการติดตั้งแบบฟอร์มการตรวจสอบอุปกรณ์น้ำมัน จากหน้าเว็บไซต์บริษัท	ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามขั้นตอนการติดตั้งแบบฟอร์มการตรวจสอบอุปกรณ์น้ำมัน จากหน้าเว็บไซต์บริษัท

WORK INSTRUCTION	ประเภทงาน ชื่อการทำงาน	การจัดทำคำสั่งเบื้องต้น วิธีปฏิบัติงาน การตรวจสอบอุปกรณ์น้ำมัน	ผู้จัดทำ วันที่บังคับใช้ หมายเลขเอกสาร	2026.04.01 B-C-013 เวอร์ชันที่	หน้า 7 / 91 15
No	STEP	ภาพประกอบ & ลำดับขั้นตอน	รายละเอียด Safety Quality Production Environment Disaster	รายละเอียด Safety Quality Production Environment Disaster	รายละเอียด Safety Quality Production Environment Disaster
1	การติดตั้ง (Install) แบบฟอร์มการตรวจสอบอุปกรณ์น้ำมัน จากหน้าเว็บไซต์บริษัท	A. เข้าดูหน้าเว็บไซต์บริษัท	ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามขั้นตอนการติดตั้งแบบฟอร์มการตรวจสอบอุปกรณ์น้ำมัน จากหน้าเว็บไซต์บริษัท	ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามขั้นตอนการติดตั้งแบบฟอร์มการตรวจสอบอุปกรณ์น้ำมัน จากหน้าเว็บไซต์บริษัท	ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามขั้นตอนการติดตั้งแบบฟอร์มการตรวจสอบอุปกรณ์น้ำมัน จากหน้าเว็บไซต์บริษัท

[illegible]

Reg No 7-F-010 Rev No.3 (1-Oct-2025)

[illegible][illegible]

Reg No 7-E.010 Rev No 3 (1-Oct-2025)

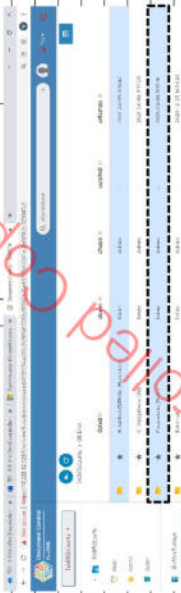
[illegible]

Reg No 7 E-050 Rev No.3 (1-Oct-2026)

WORK INSTRUCTION	ประเภทงาน ชิ้นงาน	คำสั่งการทำงาน	ผู้จัดทำ วันที่	ตรวจสอบ วันที่
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

WORK INSTRUCTION	ประเภทงาน ชิ้นงาน	ประเภทงาน ชิ้นงาน	ผู้จัดทำ	วันที่	วันที่	วันที่
NO	STEP	ภาพประกอบ & คำอธิบาย	รายละเอียด	รายละเอียด	รายละเอียด	รายละเอียด
		ภาพประกอบ B: (สำหรับงาน PD1, C: และ ST, D: S-SV)	รายละเอียด	รายละเอียด	รายละเอียด	รายละเอียด
	A	สำหรับงาน (Printer) ใช้เครื่อง 2 Slide Print	รายละเอียด	รายละเอียด	รายละเอียด	รายละเอียด
		ภาพประกอบ A: (สำหรับงาน 2 Slide Print)	รายละเอียด	รายละเอียด	รายละเอียด	รายละเอียด

[illegible][illegible]

WORK INSTRUCTION	ประเภทงาน ชิ้นงาน	การควบคุมคุณภาพ	ผู้ตรวจ งาน	วันที่ ตรวจ	วันที่ ตรวจ	วันที่ ตรวจ
NO	STEP	รายละเอียด การปฏิบัติงาน	รายละเอียด การควบคุมคุณภาพ	รายละเอียด การควบคุมคุณภาพ	รายละเอียด การควบคุมคุณภาพ	รายละเอียด การควบคุมคุณภาพ
		1. ตรวจสอบ B1 (ดูเอกสารแนบ P01, C2, and ST Dr. Sriv.)	รายละเอียด การควบคุมคุณภาพ	รายละเอียด การควบคุมคุณภาพ	รายละเอียด การควบคุมคุณภาพ	รายละเอียด การควบคุมคุณภาพ
	A	นำจากเอกสารแนบมา ใส่ลงในฟอร์ม E-mail (Form)	รายละเอียด การควบคุมคุณภาพ	รายละเอียด การควบคุมคุณภาพ	รายละเอียด การควบคุมคุณภาพ	รายละเอียด การควบคุมคุณภาพ
			รายละเอียด การควบคุมคุณภาพ	รายละเอียด การควบคุมคุณภาพ	รายละเอียด การควบคุมคุณภาพ	รายละเอียด การควบคุมคุณภาพ

Reg No 7-E-050 Rev No.3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-E.010 Rev No 3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-E-059 Rev No 3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-E-059 Rev No.3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-E-050 Rev No.3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-E-010 Rev No.3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-E-050 Rev No.3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7 E-050 Rev No.3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-F-010 Rev No.3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-E.010 Rev No 3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-E-0159 Rev No 3 (1-Oct-2025)

WORK INSTRUCTION	ประเภทงาน ชื่อการทำงาน	การพิจารณาขั้นตอน ทั่วไปก่อนการดำเนินการ	ผู้จัดทำ	วันที่ อนุมัติ	วันที่ อนุมัติ
NO	STEP	ภาพประกอบ & ลำดับขั้นตอน	รายละเอียด รายละเอียด รายละเอียด	รายละเอียด รายละเอียด รายละเอียด	รายละเอียด รายละเอียด รายละเอียด
3	การตรวจสอบจุดขึ้นบันได	  	*4. ขั้นตอน B, B (บันไดขึ้นบันได) Q, no ST, Dr, Sr, SV A บังคับให้คน 8-10 คน ตรวจสอบจุดขึ้นบันได คนละ 1 คน	รายละเอียด รายละเอียด รายละเอียด E ตรวจสอบจุดขึ้นบันได E ตรวจสอบจุดขึ้นบันได E ตรวจสอบจุดขึ้นบันได	รายละเอียด รายละเอียด รายละเอียด รายละเอียด รายละเอียด รายละเอียด รายละเอียด รายละเอียด รายละเอียด

Reg No 7-E-0169 Rev No 3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-E050 Rev No.3 (1-Oct-2025)

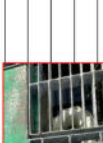
[illegible]

Reg No 7-E-010 Rev No.3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-F050 Rev No 3 (1-Oct-2025)

WORK INSTRUCTION	ประเภทงาน ชื่อการทำงาน	การทำการงานโดย ผู้ปฏิบัติงาน การควบคุมผู้ปฏิบัติงาน	ผู้จัดทำ เอกสาร	วันที่ จัดทำ	วันที่ ตรวจสอบ	วันที่ อนุมัติ
WORK INSTRUCTION	ประเภทงาน ชื่อการทำงาน	การทำการงานโดย ผู้ปฏิบัติงาน การควบคุมผู้ปฏิบัติงาน	ผู้จัดทำ เอกสาร	วันที่ จัดทำ	วันที่ ตรวจสอบ	วันที่ อนุมัติ

No	STEP	ภาพประกอบ & ขั้นตอน		จุดสำคัญ ข้อควรระวัง Safety Quality Environment Disaster	หมายเหตุ ข้อควรระวัง Safety Quality Environment Disaster
		ภาพประกอบ	ขั้นตอน		
1	1. ตรวจสอบสภาพแวดล้อมก่อนปฏิบัติงาน	   	ตรวจสอบสภาพแวดล้อมก่อนปฏิบัติงาน ตรวจสอบสภาพแวดล้อมก่อนปฏิบัติงาน ตรวจสอบสภาพแวดล้อมก่อนปฏิบัติงาน ตรวจสอบสภาพแวดล้อมก่อนปฏิบัติงาน	ตรวจสอบสภาพแวดล้อมก่อนปฏิบัติงาน ตรวจสอบสภาพแวดล้อมก่อนปฏิบัติงาน ตรวจสอบสภาพแวดล้อมก่อนปฏิบัติงาน ตรวจสอบสภาพแวดล้อมก่อนปฏิบัติงาน	ตรวจสอบสภาพแวดล้อมก่อนปฏิบัติงาน ตรวจสอบสภาพแวดล้อมก่อนปฏิบัติงาน ตรวจสอบสภาพแวดล้อมก่อนปฏิบัติงาน ตรวจสอบสภาพแวดล้อมก่อนปฏิบัติงาน
2	2. ตรวจสอบสภาพแวดล้อมก่อนปฏิบัติงาน	   	ตรวจสอบสภาพแวดล้อมก่อนปฏิบัติงาน ตรวจสอบสภาพแวดล้อมก่อนปฏิบัติงาน ตรวจสอบสภาพแวดล้อมก่อนปฏิบัติงาน ตรวจสอบสภาพแวดล้อมก่อนปฏิบัติงาน	ตรวจสอบสภาพแวดล้อมก่อนปฏิบัติงาน ตรวจสอบสภาพแวดล้อมก่อนปฏิบัติงาน ตรวจสอบสภาพแวดล้อมก่อนปฏิบัติงาน ตรวจสอบสภาพแวดล้อมก่อนปฏิบัติงาน	ตรวจสอบสภาพแวดล้อมก่อนปฏิบัติงาน ตรวจสอบสภาพแวดล้อมก่อนปฏิบัติงาน ตรวจสอบสภาพแวดล้อมก่อนปฏิบัติงาน ตรวจสอบสภาพแวดล้อมก่อนปฏิบัติงาน

Ref No 7-E059 Rev No 3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-E010 Rev No.3 (1-Oct-2025)

WORK INSTRUCTION	ประเภทงาน กิจกรรมงาน	การจัดทำ/แก้ไข เอกสาร	ผู้จัดทำ	วันที่แก้ไข	วันที่ขึ้น ทบทวนเอกสาร	วันที่ ตรวจสอบ
NO	STEP	รายละเอียด ภาพประกอบ & คำอธิบาย	รายละเอียด Safety Quality Productivity, Environment, Disaster	รายละเอียด การพิจารณา/แก้ไข • จัดทำ • ขออนุมัติ/แก้ไข/อนุมัติ	2023.04.01 8.C-013	หน้า 1 15
	๑๕. ขั้นตอน B, ขั้นตอนและ PDI, C, and ST, D, S, & V					
	A. การปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุน	 				

Reg No 7-EOM Rev No.3 (1-Oct-2025)

WORK INSTRUCTION	ประเภทงาน ผู้ทำรายงาน	การตรวจทำวันสิ้นสุดเดือน ระบุเป็นเดือน การตรวจสอบเป็นจุดขึ้นต้น	ผู้ตรวจทำ	วันที่	22/01/2565	หน้า	32/91
NO	STEP	ภาพประกอบ & คำอธิบาย	รายละเอียด	รายละเอียด	รายละเอียด	รายละเอียด	รายละเอียด
		๑๕. ตู้ลิ้นชัก, B) ตู้ลิ้นชักแบบเปิด, C) ตู้ลิ้นชัก, D) ตู้ลิ้นชัก	ตู้ลิ้นชัก	ตู้ลิ้นชัก	ตู้ลิ้นชัก	ตู้ลิ้นชัก	ตู้ลิ้นชัก
	A	ตรวจสอบสภาพตู้ลิ้นชักขึ้นต้น, ตู้ลิ้นชักขึ้นต้น, ตู้ลิ้นชักขึ้นต้น	ตู้ลิ้นชัก	ตู้ลิ้นชัก	ตู้ลิ้นชัก	ตู้ลิ้นชัก	ตู้ลิ้นชัก
		ตู้ลิ้นชักขึ้นต้น, ตู้ลิ้นชัก	ตู้ลิ้นชัก	ตู้ลิ้นชัก	ตู้ลิ้นชัก	ตู้ลิ้นชัก	ตู้ลิ้นชัก
		ตู้ลิ้นชัก (O)	ตู้ลิ้นชัก	ตู้ลิ้นชัก	ตู้ลิ้นชัก	ตู้ลิ้นชัก	ตู้ลิ้นชัก
		ตู้ลิ้นชัก (X)	ตู้ลิ้นชัก	ตู้ลิ้นชัก	ตู้ลิ้นชัก	ตู้ลิ้นชัก	ตู้ลิ้นชัก

Reg No 7-E-010 Rev No 3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-E.016 Rev No.3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-E-050 Rev No.3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-F.O.50 Rev No.3 (1-Oct-20/26)

[illegible]

Reg No 7-E-0159 Rev No 3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-E-0169 Rev No 3 (1-Oct-2025)

[illegible][illegible]

WORK INSTRUCTION	ประเภทงาน ชิ้นส่วนทำงาน	การกำหนดชิ้นส่วนผลิตภัณฑ์ ระบุเป็นชิ้นงาน การตรวจสอบชิ้นส่วนต้นแบบ	ผู้จัดทำ นายสมชาย งามงาม	วันที่ 2023.04.01	หน้า 15	40 (1/91)
NO	STEP	ภาพประกอบ & คำอธิบาย	รายละเอียด ภาพประกอบ B: (ดูรูปประกอบประกอบ) PD1, C: (ดูรูปประกอบประกอบ) ST, D: (ดูรูปประกอบประกอบ) SV การติดตั้งอุปกรณ์บนตัวเครื่องต้นแบบ (เลือก) ใช้เครื่องมือที่ 6083 ติดตั้งอุปกรณ์ประกอบและตรวจสอบชิ้นส่วนต้นแบบ (เลือก) ใช้เครื่องมือที่ 6083 และทำการบันทึกค่า "บันทึก"	รายละเอียด ภาพประกอบ A: (ดูรูปประกอบประกอบ) PD1, C: (ดูรูปประกอบประกอบ) ST, D: (ดูรูปประกอบประกอบ) SV การติดตั้งอุปกรณ์บนตัวเครื่องต้นแบบ (เลือก) ใช้เครื่องมือที่ 6083 ติดตั้งอุปกรณ์ประกอบและตรวจสอบชิ้นส่วนต้นแบบ (เลือก) ใช้เครื่องมือที่ 6083 และทำการบันทึกค่า "บันทึก"	รายละเอียด ภาพประกอบ B: (ดูรูปประกอบประกอบ) PD1, C: (ดูรูปประกอบประกอบ) ST, D: (ดูรูปประกอบประกอบ) SV การติดตั้งอุปกรณ์บนตัวเครื่องต้นแบบ (เลือก) ใช้เครื่องมือที่ 6083 ติดตั้งอุปกรณ์ประกอบและตรวจสอบชิ้นส่วนต้นแบบ (เลือก) ใช้เครื่องมือที่ 6083 และทำการบันทึกค่า "บันทึก"	รายละเอียด ภาพประกอบ C: (ดูรูปประกอบประกอบ) PD1, C: (ดูรูปประกอบประกอบ) ST, D: (ดูรูปประกอบประกอบ) SV การติดตั้งอุปกรณ์บนตัวเครื่องต้นแบบ (เลือก) ใช้เครื่องมือที่ 6083 ติดตั้งอุปกรณ์ประกอบและตรวจสอบชิ้นส่วนต้นแบบ (เลือก) ใช้เครื่องมือที่ 6083 และทำการบันทึกค่า "บันทึก"

[illegible]

[illegible]

Reg No 7-F-030 Rev No.3 (1-Oct-2025)

[illegible][illegible]

Reg No 7-FLM Rev No.3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7.1.010 Rev No 3 (1-Oct-20)2/2

[illegible]

Reg No 7-F-030 Rev No.3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Ref No 7-F-030 Rev No 3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-E050 Rev No 3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-E010 Rev No 3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-E-030 Rev No.3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-FLM Rev No.3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-E-059 Rev No 3 (1-Oct-2022)

[illegible]

Reg No 7.1.010 Rev No 3 (1-Oct-20)2/2

[illegible]

Reg No 7-E-030 Rev No.3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-EO/90 Rev No 3 (1-Oct-2025)

WORK INSTRUCTION	ประเภทงาน ผู้ทำงาน	การทํางานขั้นต้น วิธีปฏิบัติงาน การตรวจสอบผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ตรวจ	วันที่ ลงบันทึก	วันที่ เสร็จสิ้น	วันที่ แก้ไข
NO	STEP	รายละเอียด ภาพรวม & ลำดับขั้น	รายละเอียด Seriality, Priority, Productivity, Engagement, Disaster	รายละเอียด Material, Quantity, Location, Unit	รายละเอียด Material, Quantity, Location, Unit	วันที่ แก้ไข
	A	การติดตั้งระบบการสื่อสารในศูนย์ การติดตั้งระบบการสื่อสารในศูนย์ การติดตั้งระบบการสื่อสารในศูนย์	การติดตั้งระบบการสื่อสารในศูนย์ การติดตั้งระบบการสื่อสารในศูนย์ การติดตั้งระบบการสื่อสารในศูนย์	การติดตั้งระบบการสื่อสารในศูนย์ การติดตั้งระบบการสื่อสารในศูนย์ การติดตั้งระบบการสื่อสารในศูนย์	การติดตั้งระบบการสื่อสารในศูนย์ การติดตั้งระบบการสื่อสารในศูนย์ การติดตั้งระบบการสื่อสารในศูนย์	วันที่ แก้ไข

Reg No 7-F-010 Rev No 3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-E-016 Rev No 3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-E-030 Rev No.3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-E.O.10 Rev No.3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-E-010 Rev No 3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-E-016 Rev No 3 (1-Oct-2025)

[illegible][illegible]

WORK INSTRUCTION	ประเภทงาน ชิ้นงาน	ผู้จัดทำ วันที่	วันที่ แก้ไข	วันที่ แก้ไข																		
NO	STEP	รายละเอียด ภาพรวม & ลำดับขั้น	รายละเอียด Safety Quality Production Environment Disaster	รายละเอียด การตรวจสอบ/วัดผล - จัดทำ - ตรวจสอบ/วัดผล/บันทึก																		
	๑.๕. ขั้นตอน B: (Sub-process) PD1, C, and ST, D: S-SV																					
	A. การนำพาผู้ปฏิบัติงานเข้าปฏิบัติงานตามพื้นที่กำหนด ให้ได้ เสร็จตามตาราง (○) ลงใน B-E-G																					
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>ข้อ</th> <th>ข้อควรระวัง Safety</th> <th>ข้อควรระวัง Quality</th> <th>ข้อควรระวัง Production</th> <th>ข้อควรระวัง Environment</th> <th>ข้อควรระวัง Disaster</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1)</td> <td>ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำ</td> <td>ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำ</td> <td>ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำ</td> <td>ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำ</td> <td>ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำ</td> </tr> <tr> <td>2)</td> <td>ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำ</td> <td>ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำ</td> <td>ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำ</td> <td>ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำ</td> <td>ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำ</td> </tr> </tbody> </table>	ข้อ	ข้อควรระวัง Safety	ข้อควรระวัง Quality	ข้อควรระวัง Production	ข้อควรระวัง Environment	ข้อควรระวัง Disaster	1)	ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำ	ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำ	ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำ	ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำ	ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำ	2)	ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำ	ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำ	ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำ	ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำ	ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำ		
ข้อ	ข้อควรระวัง Safety	ข้อควรระวัง Quality	ข้อควรระวัง Production	ข้อควรระวัง Environment	ข้อควรระวัง Disaster																	
1)	ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำ	ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำ	ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำ	ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำ	ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำ																	
2)	ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำ	ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำ	ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำ	ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำ	ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำ																	

[illegible]

WORK INSTRUCTION	ประเภทงาน ชื่อการทำงาน	การตรวจประเมินความเสี่ยง ระบุผู้ปฏิบัติงาน การตรวจสอบผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ตรวจ วันที่ตรวจ	วันที่ ตรวจเสร็จ	วันที่ / ปี			
WORK INSTRUCTION	ประเภทงาน ชื่อการทำงาน	การตรวจประเมินความเสี่ยง ระบุผู้ปฏิบัติงาน การตรวจสอบผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ตรวจ วันที่ตรวจ	วันที่ ตรวจเสร็จ	วันที่ / ปี			
No	STEP	ภาพประกอบ & คำอธิบาย รายละเอียด Safety, Quality, Productivity, Environment, Disaster	รายละเอียด Safety, Quality, Productivity, Environment, Disaster	การประเมินผลได้ / ไม่ได้ - ขาดหรือไม่ได้ (Not Pass) การประเมินผลได้ / ไม่ได้ - ขาดหรือไม่ได้ (Not Pass)	หมายเหตุ			
7.	การตรวจสอบการตรวจสอบผู้ปฏิบัติงาน และการ ดำเนินการตามแผนการป้องกันภัยพิบัติ	4.4. ขั้นตอน: B1 (B1) ตรวจสอบการตรวจสอบผู้ปฏิบัติงาน และการดำเนินการตามแผนการป้องกันภัยพิบัติ B1 การตรวจสอบการตรวจสอบผู้ปฏิบัติงาน และการดำเนินการตามแผนการป้องกันภัยพิบัติ - ตรวจสอบการตรวจสอบผู้ปฏิบัติงาน และการดำเนินการตามแผนการป้องกันภัยพิบัติ - ตรวจสอบการตรวจสอบผู้ปฏิบัติงาน และการดำเนินการตามแผนการป้องกันภัยพิบัติ "Team" - ตรวจสอบการตรวจสอบผู้ปฏิบัติงาน และการดำเนินการตามแผนการป้องกันภัยพิบัติ "Check Time" - ตรวจสอบการตรวจสอบผู้ปฏิบัติงาน และการดำเนินการตามแผนการป้องกันภัยพิบัติ "Check By"	4.4. ขั้นตอน: B1 (B1) ตรวจสอบการตรวจสอบผู้ปฏิบัติงาน และการดำเนินการตามแผนการป้องกันภัยพิบัติ B1 การตรวจสอบการตรวจสอบผู้ปฏิบัติงาน และการดำเนินการตามแผนการป้องกันภัยพิบัติ - ตรวจสอบการตรวจสอบผู้ปฏิบัติงาน และการดำเนินการตามแผนการป้องกันภัยพิบัติ - ตรวจสอบการตรวจสอบผู้ปฏิบัติงาน และการดำเนินการตามแผนการป้องกันภัยพิบัติ "Team" - ตรวจสอบการตรวจสอบผู้ปฏิบัติงาน และการดำเนินการตามแผนการป้องกันภัยพิบัติ "Check Time" - ตรวจสอบการตรวจสอบผู้ปฏิบัติงาน และการดำเนินการตามแผนการป้องกันภัยพิบัติ "Check By"	(1) U Check in front of Oil Tank Condition Normal (O) Yes (N) No Abnormal (O) Yes (N) No Remark	(2) U Check in front of Rainy pond Condition Normal (O) Yes (N) No Abnormal (O) Yes (N) No Remark	(3) U Check in front of Rainy pond Condition Normal (O) Yes (N) No Abnormal (O) Yes (N) No Remark	(4) U Check in front of Rainy pond Condition Normal (O) Yes (N) No Abnormal (O) Yes (N) No Remark	(5) U Check in front of Rainy pond Condition Normal (O) Yes (N) No Abnormal (O) Yes (N) No Remark
Period date Date 10/10/2023 Team A Check Time 10:00 am Check By								

[illegible][illegible][illegible]

[illegible]

Reg No 7-E-030 Rev No.3 (1-Oct-2025)

WORK INSTRUCTION	ประเภทงาน ชื่อโครงการ	การตรวจประเมินความเสี่ยง ระบุปัญหา การตรวจพบจุดอ่อน	ผู้ตรวจ	วันที่ตรวจ	วันที่	วันที่
NO	STEP	ภาพประกอบ & ลำดับการ	รายละเอียด Soil Quality Productivity, Government, Disaster	รายละเอียด รายละเอียด รายละเอียด	รายละเอียด รายละเอียด	รายละเอียด
		๑.๕. ขั้นตอน B, B1, B2, B3, B4, B5, B6, B7, B8, B9, B10, B11, B12, B13, B14, B15, B16, B17, B18, B19, B20, B21, B22, B23, B24, B25, B26, B27, B28, B29, B30, B31, B32, B33, B34, B35, B36, B37, B38, B39, B40, B41, B42, B43, B44, B45, B46, B47, B48, B49, B50, B51, B52, B53, B54, B55, B56, B57, B58, B59, B60, B61, B62, B63, B64, B65, B66, B67, B68, B69, B70, B71, B72, B73, B74, B75, B76, B77, B78, B79, B80, B81, B82, B83, B84, B85, B86, B87, B88, B89, B90, B91, B92, B93, B94, B95, B96, B97, B98, B99, B100, B101, B102, B103, B104, B105, B106, B107, B108, B109, B110, B111, B112, B113, B114, B115, B116, B117, B118, B119, B120, B121, B122, B123, B124, B125, B126, B127, B128, B129, B130, B131, B132, B133, B134, B135, B136, B137, B138, B139, B140, B141, B142, B143, B144, B145, B146, B147, B148, B149, B150, B151, B152, B153, B154, B155, B156, B157, B158, B159, B160, B161, B162, B163, B164, B165, B166, B167, B168, B169, B170, B171, B172, B173, B174, B175, B176, B177, B178, B179, B180, B181, B182, B183, B184, B185, B186, B187, B188, B189, B190, B191, B192, B193, B194, B195, B196, B197, B198, B199, B200, B201, B202, B203, B204, B205, B206, B207, B208, B209, B210, B211, B212, B213, B214, B215, B216, B217, B218, B219, B220, B221, B222, B223, B224, B225, B226, B227, B228, B229, B230, B231, B232, B233, B234, B235, B236, B237, B238, B239, B240, B241, B242, B243, B244, B245, B246, B247, B248, B249, B250, B251, B252, B253, B254, B255, B256, B257, B258, B259, B260, B261, B262, B263, B264, B265, B266, B267, B268, B269, B270, B271, B272, B273, B274, B275, B276, B277, B278, B279, B280, B281, B282, B283, B284, B285, B286, B287, B288, B289, B290, B291, B292, B293, B294, B295, B296, B297, B298, B299, B300, B301, B302, B303, B304, B305, B306, B307, B308, B309, B310, B311, B312, B313, B314, B315, B316, B317, B318, B319, B320, B321, B322, B323, B324, B325, B326, B327, B328, B329, B330, B331, B332, B333, B334, B335, B336, B337, B338, B339, B340, B341, B342, B343, B344, B345, B346, B347, B348, B349, B350, B351, B352, B353, B354, B355, B356, B357, B358, B359, B360, B361, B362, B363, B364, B365, B366, B367, B368, B369, B370, B371, B372, B373, B374, B375, B376, B377, B378, B379, B380, B381, B382, B383, B384, B385, B386, B387, B388, B389, B390, B391, B392, B393, B394, B395, B396, B397, B398, B399, B400, B401, B402, B403, B404, B405, B406, B407, B408, B409, B410, B411, B412, B413, B414, B415, B416, B417, B418, B419, B420, B421, B422, B423, B424, B425, B426, B427, B428, B429, B430, B431, B432, B433, B434, B435, B436, B437, B438, B439, B440, B441, B442, B443, B444, B445, B446, B447, B448, B449, B450, B451, B452, B453, B454, B455, B456, B457, B458, B459, B460, B461, B462, B463, B464, B465, B466, B467, B468, B469, B470, B471, B472, B473, B474, B475, B476, B477, B478, B479, B480, B481, B482, B483, B484, B485, B486, B487, B488, B489, B490, B491, B492, B493, B494, B495, B496, B497, B498, B499, B500, B501, B502, B503, B504, B505, B506, B507, B508, B509, B510, B511, B512, B513, B514, B515, B516, B517, B518, B519, B520, B521, B522, B523, B524, B525, B526, B527, B528, B529, B530, B531, B532, B533, B534, B535, B536, B537, B538, B539, B540, B541, B542, B543, B544, B545, B546, B547, B548, B549, B550, B551, B552, B553, B554, B555, B556, B557, B558, B559, B560, B561, B562, B563, B564, B565, B566, B567, B568, B569, B570, B571, B572, B573, B574, B575, B576, B577, B578, B579, B580, B581, B582, B583, B584, B585, B586, B587, B588, B589, B590, B591, B592, B593, B594, B595, B596, B597, B598, B599, B600, B601, B602, B603, B604, B605, B606, B607, B608, B609, B610, B611, B612, B613, B614, B615, B616, B617, B618, B619, B620, B621, B622, B623, B624, B625, B626, B627, B628, B629, B630, B631, B632, B633, B634, B635, B636, B637, B638, B639, B640, B641, B642, B643, B644, B645, B646, B647, B648, B649, B650, B651, B652, B653, B654, B655, B656, B657, B658, B659, B660, B661, B662, B663, B664, B665, B666, B667, B668, B669, B670, B671, B672, B673, B674, B675, B676, B677, B678, B679, B680, B681, B682, B683, B684, B685, B686, B687, B688, B689, B690, B691, B692, B693, B694, B695, B696, B697, B698, B699, B700, B701, B702, B703, B704, B705, B706, B707, B708, B709, B710, B711, B712, B713, B714, B715, B716, B717, B718, B719, B720, B721, B722, B723, B724, B725, B726, B727, B728, B729, B730, B731, B732, B733, B734, B735, B736, B737, B738, B739, B740, B741, B742, B743, B744, B745, B746, B747, B748, B749, B750, B751, B752, B753, B754, B755, B756, B757, B758, B759, B760, B761, B762, B763, B764, B765, B766, B767, B768, B769, B770, B771, B772, B773, B774, B775, B776, B777, B778, B779, B780, B781, B782, B783, B784, B785, B786, B787, B788, B789, B790, B791, B792, B793, B794, B795, B796, B797, B798, B799, B800, B801, B802, B803, B804, B805, B806, B807, B808, B809, B810, B811, B812, B813, B814, B815, B816, B817, B818, B819, B820, B821, B822, B823, B824, B825, B826, B827, B828, B829, B830, B831, B832, B833, B834, B835, B836, B837, B838, B839, B840, B841, B842, B843, B844, B845, B846, B847, B848, B849, B850, B851, B852, B853, B854, B855, B856, B857, B858, B859, B860, B861, B862, B863, B864, B865, B866, B867, B868, B869, B870, B871, B872, B873, B874, B875, B876, B877, B878, B879, B880, B881, B882, B883, B884, B885, B886, B887, B888, B889, B890, B891, B892, B893, B894, B895, B896, B897, B898, B899, B900, B901, B902, B903, B904, B905, B906, B907, B908, B909, B910, B911, B912, B913, B914, B915, B916, B917, B918, B919, B920, B921, B922, B923, B924, B925, B926, B927, B928, B929, B930, B931, B932, B933, B934, B935, B936, B937, B938, B939, B940, B941, B942, B943, B944, B945, B946, B947, B948, B949, B950, B951, B952, B953, B954, B955, B956, B957, B958, B959, B960, B961, B962, B963, B964, B965, B966, B967, B968, B969, B970, B971, B972, B973, B974, B975, B976, B977, B978, B979, B980, B981, B982, B983, B984, B985, B986, B987, B988, B989, B990, B991, B992, B993, B994, B995, B996, B997, B998, B999, B1000, B1001, B1002, B1003, B1004, B1005, B1006, B1007, B1008, B1009, B1010, B1011, B1012, B1013, B1014, B1015, B1016, B1017, B1018, B1019, B1020, B1021, B1022, B1023, B1024, B1025, B1026, B1027, B1028, B1029, B1030, B1031, B1032, B1033, B1034, B1035, B1036, B1037, B1038, B1039, B1040, B1041, B1042, B1043, B1044, B1045, B1046, B1047, B1048, B1049, B1050, B1051, B1052, B1053, B1054, B1055, B1056, B1057, B1058, B1059, B1060, B1061, B1062, B1063, B1064, B1065, B1066, B1067, B1068, B1069, B1070, B1071, B1072, B1073, B1074, B1075, B1076, B1077, B1078, B1079, B1080, B1081, B1082, B1083, B1084, B1085, B1086, B1087, B1088, B1089, B1090, B1091, B1092, B1093, B1094, B1095, B1096, B1097, B1098, B1099, B1100, B1101, B1102, B1103, B1104, B1105, B1106, B1107, B1108, B1109, B1110, B1111, B1112, B1113, B1114, B1115, B1116, B1117, B1118, B1119, B1120, B1121, B1122, B1123, B1124, B1125, B1126, B1127, B1128, B1129, B1130, B1131, B1132, B1133, B1134, B1135, B1136, B1137, B1138, B1139, B1140, B1141, B1142, B1143, B1144, B1145, B1146, B1147, B1148, B1149, B1150, B1151, B1152, B1153, B1154, B1155, B1156, B1157, B1158, B1159, B1160, B1161, B1162, B1163, B1164, B1165, B1166, B1167, B1168, B1169, B1170, B1171, B1172, B1173, B1174, B1175, B1176, B1177, B1178, B1179, B1180, B1181, B1182, B1183, B1184, B1185, B1186, B1187, B1188, B1189, B1190, B1191, B1192, B1193, B1194, B1195, B1196, B1197, B1198, B1199, B1200, B1201, B1202, B1203, B1204, B1205, B1206, B1207, B1208, B1209, B1210, B1211, B1212, B1213, B1214, B1215, B1216, B1217, B1218, B1219, B1220, B1221, B1222, B1223, B1224, B1225, B1226, B1227, B1228, B1229, B1230, B1231, B1232, B1233, B1234, B1235, B1236, B1237, B1238, B1239, B1240, B1241, B1242, B1243, B1244, B1245, B1246, B1247, B1248, B1249, B1250, B1251, B1252, B1253, B1254, B1255, B1256, B1257, B1258, B1259, B1260, B1261, B1262, B1263, B1264, B1265, B1266, B1267, B1268, B1269, B1270, B1271, B1272, B1273, B1274, B1275, B1276, B1277, B1278, B1279, B1280, B1281, B1282, B1283, B1284, B1285, B1286, B1287, B1288, B1289, B1290, B1291, B1292, B1293, B1294, B1295, B1296, B1297, B1298, B1299, B1300, B1301, B1302, B1303, B1304, B1305, B1306, B1307, B1308, B1309, B1310, B1311, B1312, B1313, B1314, B1315, B1316, B1317, B1318, B1319, B1320, B1321, B1322, B1323, B1324, B1325, B1326, B1327, B1328, B1329, B1330, B1331, B1332, B1333, B1334, B1335, B1336, B1337, B1338, B1339, B1340, B1341, B1342, B1343, B1344, B1345, B1346, B1347, B1348, B1349, B1350, B1351, B1352, B1353, B1354, B1355, B1356, B1357, B1358, B1359, B1360, B1361, B1362, B1363, B1364, B1365, B1366, B1367, B1368, B1369, B1370, B1371, B1372, B1373, B1374, B1375, B1376, B1377, B1378, B1379, B1380, B1381, B1382, B1383, B1384, B1385, B1386, B1387, B1388, B1389, B1390, B1391, B1392, B1393, B1394, B1395, B1396, B1397, B1398, B1399, B1400, B1401, B1402, B1403, B1404, B1405, B1406, B1407, B1408, B1409, B1410, B1411, B1412, B1413, B1414, B1415, B1416, B1417, B1418, B1419, B1420, B1421, B1422, B1423, B1424, B1425, B1426, B1427, B1428, B1429, B1430, B1431, B1432, B1433, B1434, B1435, B1436, B1437, B1438, B1439, B1440, B1441, B1442, B1443, B1444, B1445, B1446, B1447, B1448, B1449, B1450, B1451, B1452, B1453, B1454, B1455, B1456, B1457, B1458, B1459, B1460, B1461, B1462, B1463, B1464, B1465, B1466, B1467, B1468, B1469, B1470, B1471, B1472, B1473, B1474, B1475, B1476, B1477, B1478, B1479, B1480, B1481, B1482, B1483, B1484, B1485, B1486, B1487, B1488, B1489, B1490, B1491, B1492, B1493, B1494, B1495, B1496, B1497, B1498, B1499, B1500, B1501, B1502, B1503, B1504, B1505, B1506, B1507, B1508, B1509, B1510, B1511, B1512, B1513, B1514, B1515, B1516, B1517, B1518, B1519, B1520, B1521, B1522, B1523, B1524, B1525, B1526, B1527, B1528, B1529, B1530, B1531, B1532, B1533, B1534, B1535, B1536, B1537, B1538, B1539, B1540, B1541, B1542, B1543, B1544, B1545, B1546, B1547, B1548, B1549, B1550, B1551, B1552, B1553, B1554, B1555, B1556, B1557, B1558, B1559, B1560, B1561, B1562, B1563, B1564, B1565, B1566, B1567, B1568, B1569, B1570, B1571, B1572, B1573, B1574, B1575, B1576, B1577, B1578, B1579, B1580, B1581, B1582, B1583, B1584, B1585, B1586, B1587, B1588, B1589, B1590, B1591, B1592, B1593, B1594, B1595, B1596, B1597, B1598, B1599, B1600, B1601, B1602, B1603, B1604, B1605, B1606, B1607, B1608, B1609, B1610, B1611, B1612, B1613, B1614, B1615, B1616, B1617, B1618, B1619, B1620, B1621, B1622, B1623, B1624, B1625, B1626, B1627, B1628, B1629, B1630, B1631, B1632, B1633, B1634, B1635, B1636, B1637, B1638, B1639, B1640, B1641, B1642, B1643, B1644, B1645, B1646, B1647, B1648, B1649, B1650, B1651, B1652, B1653, B1654, B1655, B1656, B1657, B1658, B1659, B1660, B1661, B1662, B1663, B1664, B1665, B1666, B1667, B1668, B1669, B1670, B1671, B1672, B1673, B1674, B1675, B1676, B1677, B1678, B1679, B1680, B1681, B1682, B1683, B1684, B1685, B1686, B1687, B1688, B1689, B1690, B1691, B1692, B1693, B1694, B1695, B1696, B1697, B1698, B1699, B1700, B1701, B1702, B1703, B1704, B1705, B1706, B1707, B1708, B1709, B1710, B1711, B1712, B1713, B1714, B1715, B1716, B1717, B1718, B1719, B1720, B1721, B1722, B1723, B1724, B1725, B1726, B1727, B1728, B1729, B1730, B1731, B1732, B1733, B1734, B1735, B1736, B1737, B1738, B1739, B1740, B1741, B1742, B1743, B1744, B1745, B1746, B1747, B1748, B1749, B1750, B1751, B1752, B1753, B1754, B1755, B1756, B1757, B1758, B1759, B1760, B1761, B1762, B1763, B1764, B1765, B1766, B1767, B1768, B1769, B1770, B1771, B1772, B1773, B1774, B1775, B1776, B1777, B1778, B1779, B1780, B1781, B1782, B1783, B1784, B1785, B1786, B1787, B1788, B1789, B1790, B1791, B1792, B1793, B1794, B1795, B1796, B1797, B1798, B1799, B1800, B1801, B1802, B1803, B1804, B1805, B1806, B1807, B1808, B1809, B1810, B1811, B1812, B1813, B1814, B1815, B1816, B1817, B1818, B1819, B1820, B1821, B1822, B1823, B1824, B1825, B1826, B1827, B1828, B1829, B1830, B1831, B1832, B1833, B1834, B1835, B1836, B1837, B1838, B1839, B1840, B1841, B1842, B1843, B1844, B1845, B1846, B1847, B1848, B1849, B1850, B1851, B1852, B1853, B1854, B1855, B1856, B1857, B1858, B1859, B1860, B1861, B1862, B1863, B1864, B1865, B1866, B1867, B1868, B1869, B1870, B1871, B1872, B1873, B1874, B1875, B1876, B1877, B1878, B1879, B1880, B1881, B1882, B1883, B1884, B1885, B1886, B1887, B1888, B1889, B1890, B1891, B1892, B1893, B1894, B1895, B1896, B1897, B1898, B1899, B1900, B1901, B1902, B1903, B1904, B1905, B1906, B1907, B1908, B1909, B1910, B1911, B1912, B1913, B1914, B1915, B1916, B1917, B1918, B1919, B1920, B1921, B1922, B1923, B1924, B1925, B1926, B1927, B1928, B1929, B1930, B1931, B1932, B1933, B1934, B1935, B1936, B1937, B1938, B1939, B1940, B1941, B1942, B1943, B1944, B1945, B1946, B1947, B1948, B1949, B1950, B1951, B1952, B1953, B1954, B1955, B1956, B1957, B1958, B1959, B1960, B1961, B1962, B1963, B1964, B1965, B1966, B1967, B1968, B1969, B1970, B1971, B1972, B1973, B1974, B1975, B1976, B1977, B1978, B1979, B1980, B1981, B1982, B1983, B1984, B1985, B1986, B1987, B1988, B1989, B1990, B1991, B1992, B1993, B1994, B1995, B1996, B1997, B1998, B1999, B2000, B2001, B2002, B2003, B2004, B2005, B2006, B2007, B2008, B2009, B2010, B2011, B2012, B2013, B2014, B2015, B2016, B2017, B2018, B2019, B2020, B2021, B2022, B2023, B2024, B2025, B2026, B2027, B2028, B2029, B2030, B2031, B2032, B2033, B2034, B2035, B2036, B2037, B2038, B2039, B2040, B2041, B2042, B2043, B2044, B2045, B2046, B2047, B2048, B2049, B2050, B2051, B2052, B2053, B2054, B2055, B2056, B2057, B2058, B2059, B2060, B2061, B2062, B2063, B2064, B2065, B2066, B2067, B2068, B2069, B2070, B2071, B2072, B2073, B2074, B2075, B2076, B2077, B2078, B2079, B2080, B2081, B2082, B2083, B2084, B2085, B2086, B2087, B2088, B2089, B2090, B2091, B2092, B2093, B2094, B2095, B2096, B2097, B2098, B2099, B2100, B2101, B2102, B2103, B2104, B2105, B2106, B2107, B2108, B2109, B2110, B2111, B2112, B2113, B2114, B2115, B2116, B2117, B2118, B2119, B2120, B2121, B2122, B2123, B2124, B2125, B2126, B2127, B2128, B2129, B2130, B2131, B2132, B2133, B2134, B2135, B2136, B2137, B2138, B2139, B2140, B2141, B2142, B2143, B2144, B2145, B2146, B2147, B2148, B2149, B2150, B2151, B2152, B2153, B2154, B2155, B2156, B2157, B2158, B2159, B2160, B2161, B2162, B2163, B2164, B2165, B2166, B2167, B2168, B2169, B2170, B2171, B2172, B2173, B2174, B2175, B2176, B2177, B2178, B2179, B2180, B2181, B2182, B2183, B2184, B2185, B2186, B2187, B2188, B2189, B2190, B2191, B2192, B2193, B2194, B2195, B2196, B2197, B2198, B2199, B2200, B2201, B2202, B2203, B2204, B2205, B2206, B2207, B2208, B2209, B2210, B2211, B2212, B2213, B2214, B2215, B2216, B2217, B2218, B2219, B2220, B2221,				

Ref No 7.F.010 Rev No 3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-E-010 Rev No 3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Rev No 2.F.010 Rev No 3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-F-010 Rev No.3 (1-Oct-2025)

WORK INSTRUCTION	ประเภทงาน กิจกรรมงาน	การตรวจรับงานก่อนเริ่ม ระบุผู้ปฏิบัติงาน การตรวจและระบุจุดที่พบข้อบกพร่อง	ผู้ตรวจ หน้างาน	วันที่ ตรวจ	วันที่ ตรวจ	วันที่ ตรวจ
No	STEP	ภาพประกอบ & ลำดับรายการ รายละเอียด ข้อบกพร่อง: B1, B2, B3, B4, B5, B6, B7, B8, B9, B10, B11, B12, B13, B14, B15, B16, B17, B18, B19, B20, B21, B22, B23, B24, B25, B26, B27, B28, B29, B30, B31, B32, B33, B34, B35, B36, B37, B38, B39, B40, B41, B42, B43, B44, B45, B46, B47, B48, B49, B50, B51, B52, B53, B54, B55, B56, B57, B58, B59, B60, B61, B62, B63, B64, B65, B66, B67, B68, B69, B70, B71, B72, B73, B74, B75, B76, B77, B78, B79, B80, B81, B82, B83, B84, B85, B86, B87, B88, B89, B90, B91, B92, B93, B94, B95, B96, B97, B98, B99, B100, B101, B102, B103, B104, B105, B106, B107, B108, B109, B110, B111, B112, B113, B114, B115, B116, B117, B118, B119, B120, B121, B122, B123, B124, B125, B126, B127, B128, B129, B130, B131, B132, B133, B134, B135, B136, B137, B138, B139, B140, B141, B142, B143, B144, B145, B146, B147, B148, B149, B150, B151, B152, B153, B154, B155, B156, B157, B158, B159, B160, B161, B162, B163, B164, B165, B166, B167, B168, B169, B170, B171, B172, B173, B174, B175, B176, B177, B178, B179, B180, B181, B182, B183, B184, B185, B186, B187, B188, B189, B190, B191, B192, B193, B194, B195, B196, B197, B198, B199, B200, B201, B202, B203, B204, B205, B206, B207, B208, B209, B210, B211, B212, B213, B214, B215, B216, B217, B218, B219, B220, B221, B222, B223, B224, B225, B226, B227, B228, B229, B230, B231, B232, B233, B234, B235, B236, B237, B238, B239, B240, B241, B242, B243, B244, B245, B246, B247, B248, B249, B250, B251, B252, B253, B254, B255, B256, B257, B258, B259, B260, B261, B262, B263, B264, B265, B266, B267, B268, B269, B270, B271, B272, B273, B274, B275, B276, B277, B278, B279, B280, B281, B282, B283, B284, B285, B286, B287, B288, B289, B290, B291, B292, B293, B294, B295, B296, B297, B298, B299, B300, B301, B302, B303, B304, B305, B306, B307, B308, B309, B310, B311, B312, B313, B314, B315, B316, B317, B318, B319, B320, B321, B322, B323, B324, B325, B326, B327, B328, B329, B330, B331, B332, B333, B334, B335, B336, B337, B338, B339, B340, B341, B342, B343, B344, B345, B346, B347, B348, B349, B350, B351, B352, B353, B354, B355, B356, B357, B358, B359, B360, B361, B362, B363, B364, B365, B366, B367, B368, B369, B370, B371, B372, B373, B374, B375, B376, B377, B378, B379, B380, B381, B382, B383, B384, B385, B386, B387, B388, B389, B390, B391, B392, B393, B394, B395, B396, B397, B398, B399, B400, B401, B402, B403, B404, B405, B406, B407, B408, B409, B410, B411, B412, B413, B414, B415, B416, B417, B418, B419, B420, B421, B422, B423, B424, B425, B426, B427, B428, B429, B430, B431, B432, B433, B434, B435, B436, B437, B438, B439, B440, B441, B442, B443, B444, B445, B446, B447, B448, B449, B450, B451, B452, B453, B454, B455, B456, B457, B458, B459, B460, B461, B462, B463, B464, B465, B466, B467, B468, B469, B470, B471, B472, B473, B474, B475, B476, B477, B478, B479, B480, B481, B482, B483, B484, B485, B486, B487, B488, B489, B490, B491, B492, B493, B494, B495, B496, B497, B498, B499, B500, B501, B502, B503, B504, B505, B506, B507, B508, B509, B510, B511, B512, B513, B514, B515, B516, B517, B518, B519, B520, B521, B522, B523, B524, B525, B526, B527, B528, B529, B530, B531, B532, B533, B534, B535, B536, B537, B538, B539, B540, B541, B542, B543, B544, B545, B546, B547, B548, B549, B550, B551, B552, B553, B554, B555, B556, B557, B558, B559, B560, B561, B562, B563, B564, B565, B566, B567, B568, B569, B570, B571, B572, B573, B574, B575, B576, B577, B578, B579, B580, B581, B582, B583, B584, B585, B586, B587, B588, B589, B590, B591, B592, B593, B594, B595, B596, B597, B598, B599, B600, B601, B602, B603, B604, B605, B606, B607, B608, B609, B610, B611, B612, B613, B614, B615, B616, B617, B618, B619, B620, B621, B622, B623, B624, B625, B626, B627, B628, B629, B630, B631, B632, B633, B634, B635, B636, B637, B638, B639, B640, B641, B642, B643, B644, B645, B646, B647, B648, B649, B650, B651, B652, B653, B654, B655, B656, B657, B658, B659, B660, B661, B662, B663, B664, B665, B666, B667, B668, B669, B670, B671, B672, B673, B674, B675, B676, B677, B678, B679, B680, B681, B682, B683, B684, B685, B686, B687, B688, B689, B690, B691, B692, B693, B694, B695, B696, B697, B698, B699, B700, B701, B702, B703, B704, B705, B706, B707, B708, B709, B710, B711, B712, B713, B714, B715, B716, B717, B718, B719, B720, B721, B722, B723, B724, B725, B726, B727, B728, B729, B730, B731, B732, B733, B734, B735, B736, B737, B738, B739, B740, B741, B742, B743, B744, B745, B746, B747, B748, B749, B750, B751, B752, B753, B754, B755, B756, B757, B758, B759, B760, B761, B762, B763, B764, B765, B766, B767, B768, B769, B770, B771, B772, B773, B774, B775, B776, B777, B778, B779, B780, B781, B782, B783, B784, B785, B786, B787, B788, B789, B790, B791, B792, B793, B794, B795, B796, B797, B798, B799, B800, B801, B802, B803, B804, B805, B806, B807, B808, B809, B810, B811, B812, B813, B814, B815, B816, B817, B818, B819, B820, B821, B822, B823, B824, B825, B826, B827, B828, B829, B830, B831, B832, B833, B834, B835, B836, B837, B838, B839, B840, B841, B842, B843, B844, B845, B846, B847, B848, B849, B850, B851, B852, B853, B854, B855, B856, B857, B858, B859, B860, B861, B862, B863, B864, B865, B866, B867, B868, B869, B870, B871, B872, B873, B874, B875, B876, B877, B878, B879, B880, B881, B882, B883, B884, B885, B886, B887, B888, B889, B890, B891, B892, B893, B894, B895, B896, B897, B898, B899, B900, B901, B902, B903, B904, B905, B906, B907, B908, B909, B910, B911, B912, B913, B914, B915, B916, B917, B918, B919, B920, B921, B922, B923, B924, B925, B926, B927, B928, B929, B930, B931, B932, B933, B934, B935, B936, B937, B938, B939, B940, B941, B942, B943, B944, B945, B946, B947, B948, B949, B950, B951, B952, B953, B954, B955, B956, B957, B958, B959, B960, B961, B962, B963, B964, B965, B966, B967, B968, B969, B970, B971, B972, B973, B974, B975, B976, B977, B978, B979, B980, B981, B982, B983, B984, B985, B986, B987, B988, B989, B990, B991, B992, B993, B994, B995, B996, B997, B998, B999, B1000, B1001, B1002, B1003, B1004, B1005, B1006, B1007, B1008, B1009, B1010, B1011, B1012, B1013, B1014, B1015, B1016, B1017, B1018, B1019, B1020, B1021, B1022, B1023, B1024, B1025, B1026, B1027, B1028, B1029, B1030, B1031, B1032, B1033, B1034, B1035, B1036, B1037, B1038, B1039, B1040, B1041, B1042, B1043, B1044, B1045, B1046, B1047, B1048, B1049, B1050, B1051, B1052, B1053, B1054, B1055, B1056, B1057, B1058, B1059, B1060, B1061, B1062, B1063, B1064, B1065, B1066, B1067, B1068, B1069, B1070, B1071, B1072, B1073, B1074, B1075, B1076, B1077, B1078, B1079, B1080, B1081, B1082, B1083, B1084, B1085, B1086, B1087, B1088, B1089, B1090, B1091, B1092, B1093, B1094, B1095, B1096, B1097, B1098, B1099, B1100, B1101, B1102, B1103, B1104, B1105, B1106, B1107, B1108, B1109, B1110, B1111, B1112, B1113, B1114, B1115, B1116, B1117, B1118, B1119, B1120, B1121, B1122, B1123, B1124, B1125, B1126, B1127, B1128, B1129, B1130, B1131, B1132, B1133, B1134, B1135, B1136, B1137, B1138, B1139, B1140, B1141, B1142, B1143, B1144, B1145, B1146, B1147, B1148, B1149, B1150, B1151, B1152, B1153, B1154, B1155, B1156, B1157, B1158, B1159, B1160, B1161, B1162, B1163, B1164, B1165, B1166, B1167, B1168, B1169, B1170, B1171, B1172, B1173, B1174, B1175, B1176, B1177, B1178, B1179, B1180, B1181, B1182, B1183, B1184, B1185, B1186, B1187, B1188, B1189, B1190, B1191, B1192, B1193, B1194, B1195, B1196, B1197, B1198, B1199, B1200, B1201, B1202, B1203, B1204, B1205, B1206, B1207, B1208, B1209, B1210, B1211, B1212, B1213, B1214, B1215, B1216, B1217, B1218, B1219, B1220, B1221, B1222, B1223, B1224, B1225, B1226, B1227, B1228, B1229, B1230, B1231, B1232, B1233, B1234, B1235, B1236, B1237, B1238, B1239, B1240, B1241, B1242, B1243, B1244, B1245, B1246, B1247, B1248, B1249, B1250, B1251, B1252, B1253, B1254, B1255, B1256, B1257, B1258, B1259, B1260, B1261, B1262, B1263, B1264, B1265, B1266, B1267, B1268, B1269, B1270, B1271, B1272, B1273, B1274, B1275, B1276, B1277, B1278, B1279, B1280, B1281, B1282, B1283, B1284, B1285, B1286, B1287, B1288, B1289, B1290, B1291, B1292, B1293, B1294, B1295, B1296, B1297, B1298, B1299, B1300, B1301, B1302, B1303, B1304, B1305, B1306, B1307, B1308, B1309, B1310, B1311, B1312, B1313, B1314, B1315, B1316, B1317, B1318, B1319, B1320, B1321, B1322, B1323, B1324, B1325, B1326, B1327, B1328, B1329, B1330, B1331, B1332, B1333, B1334, B1335, B1336, B1337, B1338, B1339, B1340, B1341, B1342, B1343, B1344, B1345, B1346, B1347, B1348, B1349, B1350, B1351, B1352, B1353, B1354, B1355, B1356, B1357, B1358, B1359, B1360, B1361, B1362, B1363, B1364, B1365, B1366, B1367, B1368, B1369, B1370, B1371, B1372, B1373, B1374, B1375, B1376, B1377, B1378, B1379, B1380, B1381, B1382, B1383, B1384, B1385, B1386, B1387, B1388, B1389, B1390, B1391, B1392, B1393, B1394, B1395, B1396, B1397, B1398, B1399, B1400, B1401, B1402, B1403, B1404, B1405, B1406, B1407, B1408, B1409, B1410, B1411, B1412, B1413, B1414, B1415, B1416, B1417, B1418, B1419, B1420, B1421, B1422, B1423, B1424, B1425, B1426, B1427, B1428, B1429, B1430, B1431, B1432, B1433, B1434, B1435, B1436, B1437, B1438, B1439, B1440, B1441, B1442, B1443, B1444, B1445, B1446, B1447, B1448, B1449, B1450, B1451, B1452, B1453, B1454, B1455, B1456, B1457, B1458, B1459, B1460, B1461, B1462, B1463, B1464, B1465, B1466, B1467, B1468, B1469, B1470, B1471, B1472, B1473, B1474, B1475, B1476, B1477, B1478, B1479, B1480, B1481, B1482, B1483, B1484, B1485, B1486, B1487, B1488, B1489, B1490, B1491, B1492, B1493, B1494, B1495, B1496, B1497, B1498, B1499, B1500, B1501, B1502, B1503, B1504, B1505, B1506, B1507, B1508, B1509, B1510, B1511, B1512, B1513, B1514, B1515, B1516, B1517, B1518, B1519, B1520, B1521, B1522, B1523, B1524, B1525, B1526, B1527, B1528, B1529, B1530, B1531, B1532, B1533, B1534, B1535, B1536, B1537, B1538, B1539, B1540, B1541, B1542, B1543, B1544, B1545, B1546, B1547, B1548, B1549, B1550, B1551, B1552, B1553, B1554, B1555, B1556, B1557, B1558, B1559, B1560, B1561, B1562, B1563, B1564, B1565, B1566, B1567, B1568, B1569, B1570, B1571, B1572, B1573, B1574, B1575, B1576, B1577, B1578, B1579, B1580, B1581, B1582, B1583, B1584, B1585, B1586, B1587, B1588, B1589, B1590, B1591, B1592, B1593, B1594, B1595, B1596, B1597, B1598, B1599, B1600, B1601, B1602, B1603, B1604, B1605, B1606, B1607, B1608, B1609, B1610, B1611, B1612, B1613, B1614, B1615, B1616, B1617, B1618, B1619, B1620, B1621, B1622, B1623, B1624, B1625, B1626, B1627, B1628, B1629, B1630, B1631, B1632, B1633, B1634, B1635, B1636, B1637, B1638, B1639, B1640, B1641, B1642, B1643, B1644, B1645, B1646, B1647, B1648, B1649, B1650, B1651, B1652, B1653, B1654, B1655, B1656, B1657, B1658, B1659, B1660, B1661, B1662, B1663, B1664, B1665, B1666, B1667, B1668, B1669, B1670, B1671, B1672, B1673, B1674, B1675, B1676, B1677, B1678, B1679, B1680, B1681, B1682, B1683, B1684, B1685, B1686, B1687, B1688, B1689, B1690, B1691, B1692, B1693, B1694, B1695, B1696, B1697, B1698, B1699, B1700, B1701, B1702, B1703, B1704, B1705, B1706, B1707, B1708, B1709, B1710, B1711, B1712, B1713, B1714, B1715, B1716, B1717, B1718, B1719, B1720, B1721, B1722, B1723, B1724, B1725, B1726, B1727, B1728, B1729, B1730, B1731, B1732, B1733, B1734, B1735, B1736, B1737, B1738, B1739, B1740, B1741, B1742, B1743, B1744, B1745, B1746, B1747, B1748, B1749, B1750, B1751, B1752, B1753, B1754, B1755, B1756, B1757, B1758, B1759, B1760, B1761, B1762, B1763, B1764, B1765, B1766, B1767, B1768, B1769, B1770, B1771, B1772, B1773, B1774, B1775, B1776, B1777, B1778, B1779, B1780, B1781, B1782, B1783, B1784, B1785, B1786, B1787, B1788, B1789, B1790, B1791, B1792, B1793, B1794, B1795, B1796, B1797, B1798, B1799, B1800, B1801, B1802, B1803, B1804, B1805, B1806, B1807, B1808, B1809, B1810, B1811, B1812, B1813, B1814, B1815, B1816, B1817, B1818, B1819, B1820, B1821, B1822, B1823, B1824, B1825, B1826, B1827, B1828, B1829, B1830, B1831, B1832, B1833, B1834, B1835, B1836, B1837, B1838, B1839, B1840, B1841, B1842, B1843, B1844, B1845, B1846, B1847, B1848, B1849, B1850, B1851, B1852, B1853, B1854, B1855, B1856, B1857, B1858, B1859, B1860, B1861, B1862, B1863, B1864, B1865, B1866, B1867, B1868, B1869, B1870, B1871, B1872, B1873, B1874, B1875, B1876, B1877, B1878, B1879, B1880, B1881, B1882, B1883, B1884, B1885, B1886, B1887, B1888, B1889, B1890, B1891, B1892, B1893, B1894, B1895, B1896, B1897, B1898, B1899, B1900, B1901, B1902, B1903, B1904, B1905, B1906, B1907, B1908, B1909, B1910, B1911, B1912, B1913, B1914, B1915, B1916, B1917, B1918, B1919, B1920, B1921, B1922, B1923, B1924, B1925, B1926, B1927, B1928, B1929, B1930, B1931, B1932, B1933, B1934, B1935, B1936, B1937, B1938, B1939, B1940, B1941, B1942, B1943, B1944, B1945, B1946, B1947, B1948, B1949, B1950, B1951, B1952, B1953, B1954, B1955, B1956, B1957, B1958, B1959, B1960, B1961, B1962, B1963, B1964, B1965, B1966, B1967, B1968, B1969, B1970, B1971, B1972, B1973, B1974, B1975, B1976, B1977, B1978, B1979, B1980, B1981, B1982, B1983, B1984, B1985, B1986, B1987, B1988, B1989, B1990, B1991, B1992, B1993, B1994, B1995, B1996, B1997, B1998, B1999, B2000, B2001, B2002, B2003, B2004, B2005, B2006, B2007, B2008, B2009, B2010, B2011, B2012, B2013, B2014, B2015, B2016, B2017, B2018, B2019, B2020, B2021, B2022, B2023, B2024, B2025, B2026, B2027, B2028, B2029, B2030, B2031, B2032, B2033, B2034, B2035, B2036, B2037, B2038, B2039, B2040, B2041, B2042, B2043, B2044, B2045, B2046, B2047, B2048, B2049, B2050, B2051, B2052, B2053, B2054, B2055, B2056, B2057, B2058, B2059, B2060, B2061, B2062, B2063, B2064, B2065, B2066, B2067, B2068, B2069, B2070, B2071, B2072, B2073, B2074, B2075, B2076, B2077, B2078, B2079, B2080, B2081, B2082, B2083, B2084, B2085, B2086, B2087, B2088, B2089, B2090, B2091, B2092, B2093, B2094, B2095, B2096, B2097, B2098, B2099, B2100, B2101, B2102, B2103, B2104, B2105, B2106, B2107, B2108, B2109, B2110, B2111, B2112, B2113, B2114, B2115, B2116, B2117, B2118, B2119, B2120, B2121, B2122, B2123, B2124, B2125, B2126, B2127, B2128, B2129, B2130, B2131, B2132, B2133, B2134, B2135, B2136, B2137, B2138, B2139, B2140, B2141, B2142, B2143, B2144, B2145, B2146, B2147, B2148, B2149, B2150, B2151, B2152, B2153, B2154, B2155, B2156, B2157, B2158, B2159, B2160, B2161, B2162, B2163, B2164, B2165, B2166, B2167, B2168, B2169, B2170, B2171, B2172, B2173, B2174, B2175, B2176, B2177, B2178, B2179, B2180, B2181, B2182, B2183, B2184, B2185, B2186, B2187, B2188, B2189, B2190, B2191, B2192, B2193, B2194, B2195, B2196, B2197, B2198, B2199, B2200, B2201, B2202, B2203, B2204, B2205, B2206, B2207, B2208, B2209, B2210, B2211, B2212, B2213, B2214, B2215, B2216, B2217, B2218, B2219, B2220, B2221, B2222, B2223, B2224, B2225, B2226,				

Reg No 7-EO10 Rev No.3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-E-059 Rev No 3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Rev No 7-E.010 Rev No.3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-E-090 Rev No.3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7.F.010 Rev No.3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-E-059 Rev No 3 (1-Oct-2025)

[illegible]

Reg No 7-E-010 Rev No.3 (1-Oct-2025)

Log No 7-E-050 Rev No 3 (1-Oct-2025)

6. ระยะเวลาจัดเก็บบันทึกคุณภาพ 品質記錄書保管期間

7. บันทึกการเปลี่ยนแปลงเอกสาร 改訂履歷

Reg No 7-E(59) Rev No.3 (1-Oct-2025)

แก้ไขครั้งที่ 改訂番号	วันที่แก้ไข 改訂日	บันทึกการเปลี่ยนแปลงตาม 改訂履歴 รายละเอียดการแก้ไข 改訂要旨	หน้าที่แก้ไข 改訂ページ	จัดทำโดย 制定	ตรวจสอบโดย 確認	อนุมัติโดย 承認
12.	2023.05.12	- เพิ่มการแก้ไขข้อบกพร่อง 07 - ปรับปรุงวิธีทดสอบการสั่นที่ล้ม (F-test) แบบฟอร์มการตรวจสอบรูปแบบใหม่ขึ้น จากเดิมใช้ทั้งค่าและผลการทดสอบในตารางเดียวกันให้ใช้ผลการเป็นใช่/ไม่ใช่ post - ถูกลบจุดสำคัญ ในการเลือกบันทึกใช้ผลการเป็นใช่/ไม่ใช่ post ในวิธีทดสอบการ F-test แบบฟอร์มการตรวจสอบรูปแบบใหม่ขึ้นจากโปรแกรม ISO-DCC - เพิ่มจุดสำคัญ โดยกำหนดค่าใหม่แบบฟอร์ม 0-E-024 ไม่ใช้สำหรับเลือกแบบการตรวจสอบผลการทดสอบใหม่ขึ้นด้วยงาน คือข และเพิ่มข้อชี้แจง ตั้งข้อห้ามการตรวจสอบโดยไม่มีกำหนดแบบฟอร์ม 0-E-024 ไม่ใช้ในการอ้างอิงการตรวจสอบที่หน้า 10 - เพิ่มข้อกำหนดการตรวจสอบด้านผลการสั่นที่จุดทดสอบใหม่ขึ้นว่า ด้านผลลัพธ์ที่จุดทดสอบใหม่ขึ้นมีผลกระทบภายในจุดทดสอบหรือไม่มี ข้อชี้แจงตามหน้า - เพิ่มจุดสำคัญ ในขั้นตอนการเปลี่ยนรูปแบบใหม่ขึ้น ในการเตรียมทดสอบ หรือขั้นตอนการสั่นที่จุดทดสอบใหม่ขึ้น ให้เป็นขั้นตอนและขั้นตอนการสั่น - จัดทำบันทึกการทดสอบใหม่ขึ้นให้ใช้วิธีทดสอบการสั่นใหม่ขึ้น - เพิ่มข้อห้ามและระบุรูปแบบการแก้ไขใหม่ ขึ้นสำหรับการดำเนินการที่จุดทดสอบใหม่ขึ้นโดยไม่มีข้อห้าม	หน้า 3 หน้า 5-14 หน้า 15-24 หน้า 25 หน้า 29 หน้า 50 หน้า 51 หน้า 54			
13.	2023.10.01	- เพิ่มและแก้ไขข้อห้ามที่จุดทดสอบใหม่ขึ้น - เพิ่มข้อห้ามการสั่นที่จุดทดสอบใหม่ขึ้นตามเดิม - แก้ไขจุดสำคัญ - เพิ่มข้อห้ามเกี่ยวกับการสั่นที่จุดทดสอบใหม่ขึ้นในวิธีทดสอบการเปลี่ยนแปลงรูปแบบใหม่ขึ้น	หน้า 2 และ 3 หน้า 4 หน้า 4 หน้า 49			
14.	2024.06.14	- แก้ไขภาษาตรวจสอบที่หน้าใหม่ขึ้นตามแบบ PDF โดยเอกสารตรวจสอบที่หน้าใหม่ขึ้นวิธีควบคุมตามแบบ Rampond - แก้ไขรูปแบบการปฏิบัติงานใหม่ขึ้นเป็นปัจจุบัน	หน้า 2 และ 3 หน้า 52, 75-83 และ 87-89			
15.	2026.04.01	- เปลี่ยน format Wi และแก้ไขข้อชี้แจง - แก้ไขชื่อและตาม Originated ตามกฎ ฉบับปัจจุบัน - แก้ไขการเปลี่ยนแปลงที่จุดทดสอบใหม่ขึ้นที่ตรงตามเอกสาร PDF - แก้ไขเอกสารอ้างอิง	ทุกหน้า หน้า 3, 3-4 หน้า 3 หน้า 5			