

รายงานผลการปฏิบัติตามเงื่อนไขของมาตรการป้องกัน
และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
(ระยะดำเนินการ)

ประจำเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ



นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ถนนสุขุมวิท 81 แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร

บริษัท เดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด

99/4 หมู่ 14 ซอยหมู่บ้านวินด์มิลล์ ถนนบางนา-ตราด (กม.10.5)

ตำบลบางพลีใหญ่ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ รหัสไปรษณีย์ 10540

หนังสือรับรองการจัดทำรายงาน

ผลการปฏิบัติตามมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม


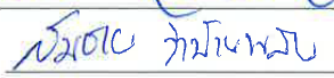
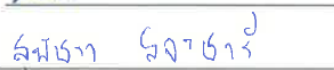
และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมระยะดำเนินการ

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ


ประจำเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

วันที่ 25 มกราคม 2567

หนังสือรับรองฉบับนี้ขอรับรองว่า โครงการไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริหารงานโดยนิติบุคคล อาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริษัท เดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ ประจำเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567 โดยมีคณะผู้จัดทำรายงานดังต่อไปนี้

- | | | |
|-------------------------|--|------------------------|
| 1. คุณทอภัก นัทรภัทรพล |  | ผู้จัดการอาคาร |
| 2. คุณสมชาย ว่าบ้านพลับ |  | หัวหน้าช่างประจำอาคาร |
| 3. คุณสุพัชรา สุจะขาริ |  | เจ้าหน้าที่ธุรการอาคาร |

ขอแสดงความนับถือ


(คุณฐนมน จงเจตน์ดี)

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

สารบัญ

| เรื่อง | หน้า |
|---|-----------|
| บทที่ 1 บทนำ | |
| 1.1 ความเป็นมาและความจำเป็นในการดำเนิน โครงการ | 1 |
| 1.2 วัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงาน | 2 |
| 1.3 ขอบเขตการศึกษา | 2 |
| 1.4 วิธีการศึกษาและจัดทำรายงาน | 2-3 |
| 1.5 สถานภาพของโครงการปัจจุบัน | 4 |
| บทที่ 2 รายละเอียดโครงการโดยสังเขป | |
| 2.1 ที่ตั้งโครงการ | 5, 10-12 |
| 2.2 ประเภทและขนาด โครงการ | 14, 17-19 |
| บทที่ 3 การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | |
| 3.1 ผลกระทบปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | 20-50 |
| 3.2 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิทเอ | 51-53 |
| 3.3 แผนการดำเนินการ | 64-65 |
| บทที่ 4 ผลการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม | |
| 4.1 การติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งหลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย | 66 |
| 4.1.1 จุดเก็บตรวจอย่างเสียบ่อบำบัด | 66 |
| 4.1.2 พารามิเตอร์ที่ใช้ในการตรวจวัดน้ำเสีย | 66 |
| 4.1.3 วิธีการเก็บตัวอย่างและรักษาสภาพตัวอย่างน้ำเสีย | 66 |
| 4.2 ความถี่ในการติดตามตรวจสอบ | 67 |
| 4.3 การตรวจวิเคราะห์ตัวอย่างน้ำทิ้ง | 67 |
| 4.4 ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำของโครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ | 70 |
| 4.5 การติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ | 71 |
| 4.5.1 วิธีการตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ | 72 |
| 4.5.2 คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ | 73 |

ภาคผนวก

สารบัญญัตินำ

| ตารางที่ | | หน้า |
|----------|---|-------|
| 3.1-1 | สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | 20-50 |
| 3.2 | สรุปผลมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม | 51-53 |
| 3.3-1 | แผนการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม | 64-65 |
| 4.1.4 | ตัวอย่างดัชนีคุณภาพน้ำที่ตรวจวิเคราะห์ ภาชนะบรรจุ และวิธีการรักษาสภาพตัวอย่าง | 67 |
| 4.3-1 | ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำ บริเวณ จุดระบายน้ำออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย อาคาร A | 68-69 |
| 4.5-1 | ขอบเขตวิธีการตรวจวิเคราะห์ | 71 |
| 4.5-2 | ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำรายวัน | 73-74 |
| 4.5-3 | ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำรายปี | 76 |

สารบัญญภาพ

| ภาพที่ | | หน้า |
|--------|--|------|
| 1 | เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย | 54 |
| 2 | เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว | 54 |
| 3 | อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น | 54 |
| 4 | อุปกรณ์ดับเพลิง | 54 |
| 5 | ป้ายแนะนำการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศ | 55 |
| 6 | สภาพพื้นที่โครงการปัจจุบัน | 55 |
| 7 | พื้นที่สีเขียวของโครงการ | 55 |
| 8 | ป้ายสัญลักษณ์จราจร | 56 |
| 9 | ป้ายรณรงค์ปลูกไม้กระถางบริเวณระเบียงหลังห้อง เพื่อดูดซับเขม่าควันและมลพิษต่างๆ | 57 |
| 10 | เจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาด | 57 |
| 11 | ระบบบำบัดน้ำเสีย | 57 |
| 12 | ตะแกรงดักขยะที่ Man Hole สุดท้าย | 57 |
| 13 | พื้นที่จอดรถภายในโครงการ | 57 |
| 14 | ไฟฟ้าส่องสว่าง | 58 |
| 15 | ทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการ | 58 |
| 16 | ห้องพักมูลฝอย | 58 |
| 17 | ภาชนะรองรับมูลฝอย | 58 |
| 18 | กิจกรรมทำความสะอาดห้อง/ถังรองรับมูลฝอย | 59 |
| 19 | กิจกรรมเก็บขนขยะ | 59 |
| 20 | ป้ายรณรงค์การทิ้งและการคัดแยกมูลฝอย | 59 |
| 21 | ระบบไฟฟ้า | 59 |
| 22 | ป้ายรณรงค์ประหยัดพลังงาน | 60 |
| 23 | เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง | 60 |
| 24 | ถังสำรองน้ำ | 60 |
| 25 | ป้ายแผนผังแสดงตำแหน่งทางหนีไฟฉุกเฉิน | 60 |
| 26 | ถังมูลฝอยอันตราย | 61 |

สารบัญรูป

| รูปที่ | | หน้า |
|--------|--|------|
| 1.6-1 | สถานภาพการดำเนินโครงการในปัจจุบัน | 4 |
| 2.1-1 | ตำแหน่งที่ตั้งโครงการ | 6 |
| 2.1-2 | ผังต่อโฉนดที่ดินโครงการ | 7 |
| 2.1-3 | ผังบริเวณแสดงขอบเขตการแบ่งพื้นที่โครงการ | 8 |
| 2.1-4 | ผังบริเวณโครงการ | 9 |
| 2.1-5 | สภาพพื้นที่โครงการปัจจุบันและสภาพแวดล้อมแนวเขตติดต่อพื้นที่โครงการ | 13 |
| 2.2-1 | ตำแหน่งที่ตั้งสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด อาคาร A | 15 |
| 2.2-2 | ตำแหน่งที่ตั้งสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด อาคาร B | 16 |
| 4.4-1 | การเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้ง | 70 |
| 4.5-2 | การเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำรายวัน | 75 |
| 4.5-3 | การเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำรายปี | 77 |

| | | |
|----|------------------------------|----|
| 27 | สภาพภูมิประเทศ | 61 |
| 28 | การเกิดแผ่นดินไหว | 61 |
| 29 | สภาพภูมิอากาศ และคุณภาพอากาศ | 61 |
| 30 | คุณภาพน้ำ | 61 |
| 31 | น้ำใช้ | 61 |
| 32 | ระบบระบายน้ำ | 62 |
| 33 | การจัดการมูลฝอย | 62 |
| 34 | การป้องกันอัคคีภัย (1) | 62 |
| 35 | การป้องกันอัคคีภัย (2) | 62 |
| 36 | ทางหนีไฟ | 62 |
| 37 | การระบายอากาศ | 62 |
| 38 | การคมนาคม | 63 |
| 39 | ไฟฟ้า | 63 |

รายงานผลการปฏิบัติตามเงื่อนไขของมาตรการป้องกัน
และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
(ระยะดำเนินการ)

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ ประจำปี เดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

นิติบุคคลอาคารชุด โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ถนน สุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร

(CD รวมรายงาน)

ฉบับปกปิดข้อมูลที่มีกฎหมายคุ้มครอง



บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ ตั้งอยู่ที่ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร ดำเนินการโดยบริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) มีขนาดพื้นที่ 6-1-83 ไร่ (10,332 ตารางเมตร) สำนักงานตั้งอยู่สำนักงานตั้งอยู่ที่เลขที่ 99/1 หมู่ 14 ซอยหมู่บ้านวินด์มิลล์ ถนนบางนา-ตราด (กม. 10.5) ตำบลบางพลีใหญ่ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ โครงการมีลักษณะเป็นอาคารชุดพักอาศัย จำนวน 2 อาคาร ประกอบด้วย อาคาร A และอาคาร B ทั้งนี้การพัฒนาโครงการโดย บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ได้แบ่งพื้นที่โครงการออกเป็น 2 ส่วน ประกอบด้วย พื้นที่โครงการส่วนอาคาร A ครอบคลุมพื้นที่ 5,145 ตร.ม. ขนาดความสูง 23 ชั้น จำนวน 1 อาคาร รวมห้องชุดประมาณ 455 ห้อง (ห้องชุดพักอาศัย 452 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 3 ห้อง) พื้นที่โครงการส่วนอาคาร B ครอบคลุมพื้นที่ 5,187 ตร.ม. ขนาดความสูง 25 ชั้นจำนวน 1 อาคาร รวมห้องชุดประมาณ 515 ห้อง (ห้องชุดพักอาศัย 513 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 2 ห้อง) ทั้งนี้ โครงการเข้าข่ายที่จะต้องศึกษาและจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมในขั้นของการขออนุญาตก่อสร้าง ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดประเภทและขนาดของโครงการหรือกิจการซึ่งต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบปฏิบัติ และแนวทางการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 ซึ่งกำหนดให้อาคารอยู่อาศัยรวมตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ที่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่ 80 ห้องขึ้นไปหรือมีพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ 4,000 ตารางเมตรขึ้นไป ต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมในขั้นขออนุญาตก่อสร้างเสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม(สผ.)เพื่อประกอบการพิจารณาก่อนการดำเนินการ

รายงานฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุดไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัท เดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัดประจำเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567 เพื่อให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเห็นชอบผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ทางสิ่งแวดล้อมโครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัท เดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด) ซึ่งได้มอบหมายให้ บริษัท สเปเชียลแล็บ เอ็นไว แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทรับจ้างตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมซึ่งมีห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชนที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม เป็นผู้ตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม เพื่อนำเสนอหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

1.2 วัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงาน

- 1.2.1 เพื่อสรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริษัท เดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระยะเวลาดำเนินการ
- 1.2.2 เพื่อนำผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมมาเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานที่หน่วยราชการกำหนด และนำไปเป็นแนวทางในการจัดระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมต่อไป
- 1.2.3 เพื่อเป็นแนวทางป้องกันและลดมลภาวะที่อาจจะมีผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมภายในโครงการและต่อพื้นที่รอบโครงการ
- 1.2.4 เพื่อสรุปเป็นข้อมูลคุณภาพสิ่งแวดล้อมในการนำเสนอต่อองค์กรและหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือข้อระเบียบที่กำหนดไว้ทั้งในส่วนของบริษัทเอง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1.3 ขอบเขตการศึกษา

ดำเนินการรวบรวมผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริษัท เดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ที่ระบุไว้ในหนังสือเห็นชอบรายงานฯ รวมทั้งรวบรวมเอกสารเพื่อเป็นหลักฐานประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ครอบคลุมในประเด็นต่าง ๆ เช่น สภาพภูมิประเทศ คุณภาพอากาศโดยทั่วไป ระดับเสียงโดยทั่วไป การจัดการมูลฝอย การบำบัดน้ำเสีย การระบายและการป้องกันน้ำท่วม การจัดการมูลฝอย สภาพเศรษฐกิจและสังคม สาธารณสุข และการจัดการสวะน้ำ เป็นต้น

1.4 วิธีการศึกษาและจัดทำรายงาน

การจัดทำรายงานฯ จะดำเนินการตามแนวทางการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ที่กำหนดโดยสำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีรายละเอียดการดำเนินงานต่อไปนี้

- 1.4.1 ตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และข้อกำหนดเพิ่มเติม โดยคณะกรรมการผู้ชำนาญการ

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

สิ่งแวดล้อมของสำนักนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีขอบเขตของการดำเนินงานดังต่อไปนี้

- จัดทำตารางผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- เหตุผลที่ไม่ปฏิบัติหรือไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการได้อย่างครบถ้วน
- เสนอมาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในสภาพปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงไปจากมาตรการป้องกันแก้ไขและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมพร้อมให้เหตุผลประกอบการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

1.4.2 ติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมในบริเวณพื้นที่โครงการและพื้นที่ใกล้เคียงโครงการ ตามกำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และรายละเอียดการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมดัง โดยมีข้อมูลการนำเสนอต่อไปนี้

- ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมวิเคราะห์ผล และเปรียบเทียบกับมาตรฐานคุณภาพสิ่งแวดล้อมของหน่วยงานราชการไทย
- แสดงภาพถ่ายขณะทำการเก็บตัวอย่าง, ภาพเครื่องมือขณะตรวจวัดและภาพถ่ายสถานที่ตรวจวัด

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

1.5 สถานภาพของโครงการปัจจุบัน

สถานภาพของโครงการในปัจจุบัน พบว่า โครงการอยู่ในช่วงเปิดดำเนินโครงการ แสดงสถานภาพการดำเนินโครงการในปัจจุบันได้ดังภาพที่ 1.6-1



ภาพที่ 1.6-1 สถานภาพการดำเนินโครงการในปัจจุบัน

บทที่ 2

รายละเอียดของโครงการโดยสังเขป

2.1 ที่ตั้งโครงการ

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ ตั้งอยู่ที่ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร ดังแสดงตำแหน่งที่ตั้งโครงการไว้ในรูปที่ 2.1-1 โครงการจะก่อสร้างบนโฉนดที่ดินจำนวน 7 แปลง ได้แก่ โฉนดที่ดินเลขที่ 242878, 2197, 8367, 230178, 230179, 236804 และ 236805 รวมขนาดพื้นที่โครงการ 6-1-83 ไร่ (10,332ตารางเมตร) ดังแสดงผังค่อโฉนดของโครงการไว้ในรูปที่ 2.1-2 สำหรับรายละเอียดขนาดที่ดินของโครงการมีดังนี้

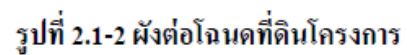
| โฉนดที่ดิน | เลขที่ดิน | ไร่ | งาน | ตร.วา | ตารางเมตร |
|------------|-----------|-----|-----|-------|-----------|
| 242878 | 7200 | 0 | 2 | 64 | 1,056 |
| 2197 | 3714 | 2 | 1 | 55 | 3,820 |
| 8367 | 3717 | 1 | 3 | 42 | 2,968 |
| 230178 | 6616 | 0 | 3 | 18.2 | 1,272.8 |
| 230179 | 6617 | 0 | 2 | 67 | 1,068 |
| 236804 | 6699 | 0 | 0 | 28.3 | 113.2 |
| 236805 | 6700 | 0 | 0 | 8.5 | 34 |
| รวม | | 6 | 1 | 83 | 10,332 |

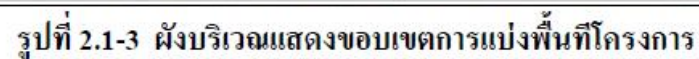
โครงการมีลักษณะเป็นอาคารชุดพักอาศัย จำนวน 2 อาคาร ประกอบด้วยอาคาร A และอาคาร B ทั้งนี้การพัฒนา โครงการไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริษัท เดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ได้แบ่งพื้นที่โครงการออกเป็น 2 ส่วนประกอบด้วยพื้นที่โครงการส่วนอาคาร A ครอบคลุมพื้นที่ 5,145 ตร.ม. ขนาดความสูง 23 ชั้น จำนวน 1 อาคาร รวมห้องชุดประมาณ 455 ห้อง (ห้องชุดพักอาศัย 452 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 3 ห้อง) พื้นที่โครงการส่วนอาคาร B ครอบคลุมพื้นที่ 5,187 ตร.ม. ขนาดความสูง 25 ชั้น จำนวน 1 อาคาร รวมห้องชุดประมาณ 515 ห้อง (ห้องชุดพักอาศัย 513 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 2 ห้อง) ดังแสดงผังบริเวณโครงการไว้ในรูปที่ 2.1-3

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ



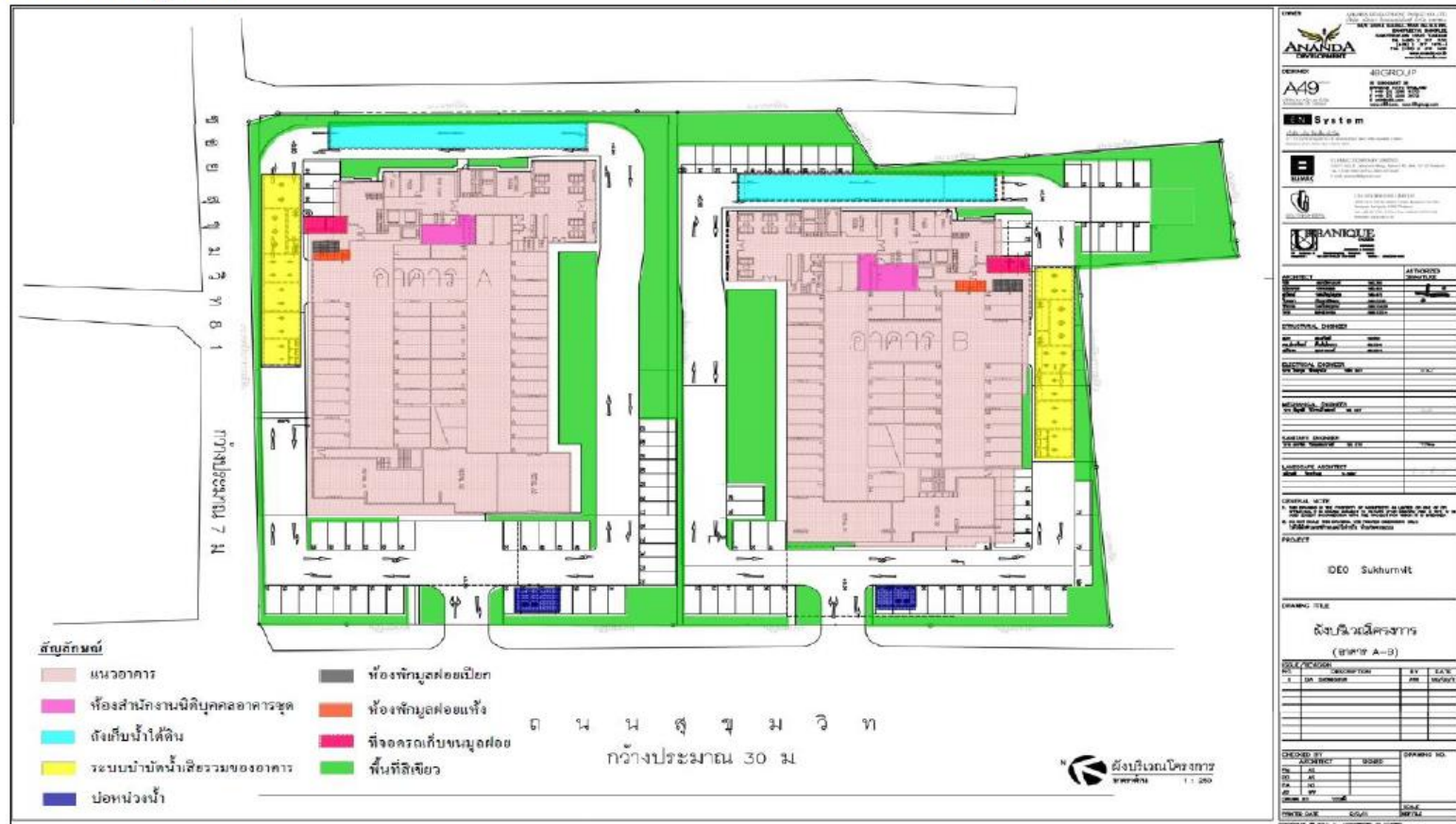
รูปที่ 2.1-1 ตำแหน่งที่ตั้งโครงการ





รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ



รูปที่ 2.1-3 ผังบริเวณโครงการ

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

สำหรับเส้นทางคมนาคมเข้า-ออกพื้นที่โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ ประกอบด้วยการเดินทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการส่วนอาคาร A (ทางเข้า-ออก จำนวน 1 แห่ง ความกว้าง 6 เมตร โดยทางเข้า – ออกจะเชื่อมต่อกับถนนสุขุมวิท) และการเดินทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการส่วนอาคาร B (ทางเข้า-ออก จำนวน 1 แห่ง ความกว้าง 6 เมตร โดยทางเข้า – ออกจะเชื่อมต่อกับถนนสุขุมวิท) การเดินทางเข้า-ออกพื้นที่อาคาร A และอาคาร B จะใช้การคมนาคมทางบกโดยอาศัยรถยนต์ ถนนสายหลักในการเดินทางคือ ถนนสุขุมวิท และถนนสายรองที่สำคัญบริเวณพื้นที่โครงการ ได้แก่ ถนนซอยสุขุมวิท 81 (ศิริพจน์) , ถนนสุขุมวิท 77 (อ่อนนุช) ถนนซอยสุขุมวิท 62, ถนนซอยสุขุมวิท 50 (เกษมสุวรรณ) นอกจากนี้ยังสามารถใช้ทางด่วนพิเศษฉลองรัช เป็นโครงการเข้าสู่พื้นที่โครงการได้อีกทางหนึ่ง สำหรับโครงข่ายคมนาคมเข้า-ออกพื้นที่โครงการมีดังนี้

1) การเดินทางเข้าพื้นที่โครงการ

- จากถนนสุขุมวิท (ทิศมุ่งเหนือ) จากบางนาตามเส้นทางถนนสุขุมวิทในทิศมุ่งเหนือผ่าน เทสโก้โลดส์ (สาขาอ่อนนุช) และรถไฟฟ้าบีทีเอส (สถานีอ่อนนุช) มุ่งตรงไปประมาณ 600 เมตร ผ่านซอยสุขุมวิท 48/2 แล้วกลับรถได้สะพานพระ โขนง มุ่งใต้ตามเส้นทางถนนสุขุมวิท ระยะทางประมาณ 700 เมตร ผ่านซอยสุขุมวิท 81 จะพบโครงการอยู่ทางด้านซ้ายมือ (ติดกับซอยสุขุมวิท 81)
- จากถนนสุขุมวิท (ทิศมุ่งใต้) จากพระ โขนงตามเส้นทางถนนสุขุมวิทในทิศมุ่งใต้ผ่าน เทสโก้โลดส์ (สาขาอ่อนนุช) และรถไฟฟ้าบีทีเอส (สถานีอ่อนนุช) มุ่งตรงไปประมาณ 100 เมตร ผ่านซอยสุขุมวิท 81 จะพบโครงการอยู่ทางด้านซ้ายมือ (ติดกับซอยสุขุมวิท 81)
- จากถนนสุขุมวิท 77 (ทิศมุ่งตะวันตก) จากอ่อนนุชมุ่งตะวันตกตามเส้นทางถนนสุขุมวิท 77 (อ่อนนุช) เมื่อถึงแยกอ่อนนุช เลี้ยวซ้ายเข้าสู่ถนนสุขุมวิท ระยะทางประมาณ 500 เมตร ผ่านซอยสุขุมวิท 81 จะพบโครงการอยู่ทางด้านซ้ายมือ (ติดกับซอยสุขุมวิท 81)
- จากถนนซอยสุขุมวิท 50 (ทิศมุ่งตะวันออก) จากทางด่วนฉลองรัชเข้าสู่ถนนซอยสุขุมวิท 50 มุ่ง ตะวันออก เลี้ยวซ้ายเข้าสู่ถนนสุขุมวิทมุ่งเหนือผ่านซอยสุขุมวิท 48/2 แล้วกลับรถได้สะพานพระ โขนง มุ่งใต้ตามเส้นทางถนนสุขุมวิท ระยะทางประมาณ 700 เมตร ผ่านซอยสุขุมวิท 81 จะพบโครงการอยู่ทางด้านซ้ายมือ (ติดกับซอยสุขุมวิท 81)

2) การเดินทางออกจากพื้นที่โครงการ

การเดินทางออกจากพื้นที่โครงการส่วนอาคาร A และอาคาร B ใช้ทางเข้า – ออกโครงการ เลี้ยวซ้ายเข้าสู่ถนนสุขุมวิทในทิศมุ่งใต้ไปบางนา หากจะเดินทางไปยังพระ โขนงตามเส้นทางถนนสุขุมวิทในทิศมุ่งใต้ ระยะทางประมาณ 200 จะผ่านซอยสุขุมวิท 89 ซิดขวาแล้วกลับรถบริเวณซอยสุขุมวิท 89/1 มุ่งเหนือตามเส้นทางถนนสุขุมวิทไปยังพระ โขนง และสามารถใชทางด่วนศรีรัชมุ่งไปยังโดยเลี้ยวซ้ายเข้าสู่ถนนซอยสุขุมวิท 50 แล้วเลี้ยวขวาเข้าสู่ทางด่วนศรีรัชเพื่อเชื่อมโยงไปยังทางด่วนอื่นๆ ต่อไป

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

นอกจากนี้ ในการเดินทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการ ยังสามารถใช้บริการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน (รถไฟฟ้า BTS) ซึ่งสถานที่อยู่ใกล้พื้นที่โครงการมากที่สุดคือ สถานีอ่อนนุช ตั้งอยู่บริเวณหน้าสรรพสินค้า เทสโก้โลตัส ห่างจากพื้นที่โครงการประมาณ 100 เมตร เป็นระยะทางที่ผู้พักอาศัยสามารถใช้บริการได้ สะดวกและช่วยให้การเดินทางเข้าสู่พื้นที่โครงการได้อย่างรวดเร็ว

สภาพพื้นที่โครงการในปัจจุบันและสภาพแวดล้อมบริเวณแนวเขตติดต่อพื้นที่โครงการ มีดังนี้ (ดูรูปที่ 2.1-5 ประกอบ)

พื้นที่โครงการ ส่วนอาคาร A

| | | |
|-------------|-----------|--|
| ทิศเหนือ | ติดต่อกับ | ถนนซอยสุขุมวิท 81 ถัดไปเป็นพื้นที่ก่อสร้างโครงการ The President สูง 20 ชั้น และโครงการ The 20 Apartment สูง 5 ชั้น |
| ทิศตะวันออก | ติดต่อกับ | ที่ดินบุคคลอื่น (ปัจจุบันมีสภาพเป็นถนนส่วนบุคคล) ถัดไปเป็น บริษัท พาวเวอร์ไลน์ เอ็นจิเนียริง กรุ๊ป มีลักษณะเป็นอาคารสูง 7 ชั้น |
| ทิศใต้ | ติดต่อกับ | พื้นที่โครงการส่วนอาคาร B ถัดไปเป็น พิมมาลัย สป่า (อาคารสูง 2 ชั้น) |
| ทิศตะวันตก | ติดต่อกับ | ถนนสุขุมวิท ถัดไปเป็น อาคารพาณิชย์สูง 4 ชั้น |

พื้นที่โครงการ ส่วนอาคาร B

| | | |
|-------------|-----------|---|
| ทิศเหนือ | ติดต่อกับ | พื้นที่โครงการส่วนอาคาร A ถัดไปเป็นถนนซอยสุขุมวิท 81 |
| ทิศตะวันออก | ติดต่อกับ | ที่ดินบุคคลอื่น (ปัจจุบันมีสภาพเป็นถนนส่วนบุคคล) และ บ้านพักอาศัยสูง 2 ชั้น ถัดไปเป็น บริษัท นันทมาลี จำกัด (อาคารสูง 2 ชั้น) |
| ทิศใต้ | ติดต่อกับ | พิมมาลัย สป่า (อาคารสูง 2 ชั้น) ถัดไปเป็นธนาคารกรุงเทพ (อาคารสูง 3 ชั้น) |
| ทิศตะวันตก | ติดต่อกับ | ถนนสุขุมวิท ถัดไปเป็น บริษัท เมโทรแมชชีนเนอร์รี่ จำกัด (อาคารสูง 6 ชั้น) |

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

พื้นที่โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ ตั้งอยู่ที่ถนนสุขุมวิท (ห่างจากรถไฟฟ้าบีทีเอส สถานีอ่อนนุช ประมาณ 100 เมตร) แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร ซึ่งมีสภาพการใช้ที่ดินโดยรอบเพื่อการพาณิชย์กรรมและที่อยู่อาศัยตามแนวถนนสายหลักและซอยย่อยต่างๆ ประกอบด้วยอาคารสำนักงาน อาคารพาณิชย์ อาคารชุดพักอาศัย และบ้านพักอาศัยตามแนวถนนสุขุมวิทและถนนซอยต่างๆ ซึ่งเป็นชุมชนเมืองที่มีความหนาแน่นมีระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการที่ครบครัน การเดินทางสามารถเดินทางได้สะดวกโดยใช้ระบบโครงข่ายขนส่งมวลชนต่างๆ ได้แก่ รถไฟฟ้าบีทีเอส(BTS)รถไฟฟ้ามหานคร (MRT) รถโดยสารขนส่งมวลชน (ข.ส.ม.ก) ตลอดจนรถโดยสารเอกชนที่ร่วมบริการ

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ



รูปที่ 2.1-5 สภาพพื้นที่โครงการปัจจุบันและสภาพแวดล้อมแนวเขตติดต่อพื้นที่โครงการ

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

2.2 ประเภทและขนาดโครงการ

โครงการมีลักษณะเป็นอาคารชุดพักอาศัย ประกอบด้วย อาคารชุดพักอาศัย จำนวน 2 อาคาร ทั้งนี้โครงการไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริษัท เดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด แบ่งพื้นที่พัฒนาโครงการออกเป็น 2 ส่วน (ดูรูปที่ 2.1-3 ประกอบ) ดังนี้

| พื้นที่พัฒนาโครงการ | รายละเอียด |
|--|--|
| พื้นที่โครงการส่วนอาคาร A (ครอบคลุมพื้นที่ 5,145 ตร.ม.) | - อาคาร A สูง 75.93 เมตร (ความสูงวัดจากระดับพื้นดินถึงระดับพื้นคาถฟ้า) ประกอบด้วยห้องชุดพักอาศัย 452 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 3 ห้อง รวมห้องชุดทั้งหมด 455 ห้อง |
| พื้นที่โครงการส่วนอาคาร B (ครอบคลุมพื้นที่ 5,187 ตร.ม.) | - อาคาร B สูง 82.33 เมตร (ความสูงวัดจากระดับพื้นดินถึงระดับพื้นคาถฟ้า) ประกอบด้วยห้องชุดพักอาศัย 513 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 2 ห้อง รวมห้องชุดทั้งหมด 515 ห้อง |

ทั้งนี้หลังจากโครงการก่อสร้างแล้วเสร็จ จะดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้งสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดแยกเป็น 2 ส่วน คือ

- นิติบุคคลอาคารชุดอาคาร A บริหารจัดการพื้นที่โครงการส่วนอาคาร A มีทรัพย์สินส่วนกลางประกอบด้วย พื้นที่สีเขียว สระว่ายน้ำ ห้องออกกำลังกาย ห้องล็อกเกอร์ ห้องพักผ่อนรวม และห้องพักผ่อนหย่อนประจำชั้น ระบบบำบัดน้ำเสีย ท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักน้ำ บ่อหน่วงน้ำ ถังเก็บน้ำ บันได ลิฟต์ ทางเดิน ทางเดินห้องเครื่อง ทางวิ่งและที่จอดรถยนต์ (จำนวน 194 คัน) ห้องประชุม และห้องสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดซึ่งสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดดังกล่าวตั้งอยู่ชั้นที่ 1 ของอาคาร A ดังแสดงผังบริเวณอาคาร A ไว้ในรูปที่ 2.2-1

- นิติบุคคลอาคารชุดอาคาร B บริหารจัดการพื้นที่โครงการส่วนอาคาร B มีทรัพย์สินส่วนกลางประกอบด้วย พื้นที่สีเขียว สระว่ายน้ำ ห้องออกกำลังกาย ห้องล็อกเกอร์ ห้องพักผ่อนรวม และห้องพักผ่อนหย่อนประจำชั้น ระบบบำบัดน้ำเสีย ท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักน้ำ บ่อหน่วงน้ำ ถังเก็บน้ำ บันได ลิฟต์ ทางเดิน ทางเดินห้องเครื่อง ทางวิ่งและที่จอดรถยนต์ (จำนวน 194 คัน) ห้องประชุม และห้องสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดซึ่งสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดดังกล่าวตั้งอยู่ชั้นที่ 1 ของอาคาร B ดังแสดงผังบริเวณอาคาร B ไว้ในรูปที่ 2.2-2

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

รายละเอียดการใช้สอยพื้นที่ภายในอาคาร A และอาคาร B มีดังนี้ (รายละเอียดพื้นที่ใช้สอยดังแสดงในตารางที่ 2.2-1)

1) อาคาร A ประกอบด้วยห้องชุดพักอาศัย 452 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 3 ห้อง รวมห้องชุดทั้งหมด 455 ห้อง มีพื้นที่อาคารรวม 25,458 ตารางเมตร ดังแสดงไว้ในตารางที่ 2.2-1 รายละเอียดมีดังนี้

| | | |
|---------|------|---|
| ชั้นที่ | 1 | ประกอบด้วย พื้นที่จอดรถและทางวิ่ง (ที่จอดรถยนต์ภายในอาคารจำนวน 45 คัน) ห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ จำนวน 3 ห้อง ห้องสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด โถงต้อนรับห้องประชุม ห้องเครื่อง ห้องเก็บของ ห้องแม่บ้าน ห้องน้ำ ห้องพักผ่อนลอยรวม ทางเดินบันได ลิฟต์ และ โถงลิฟต์ |
| ชั้นที่ | 2 | ประกอบด้วย พื้นที่จอดรถยนต์และทางวิ่ง (จำนวนที่จอดรถ 51 คัน) ห้องเครื่องไฟฟ้าห้องพักผ่อนลอยประจำชั้น ห้องน้ำ ทางเดิน บันได ลิฟต์และ โถงลิฟต์ |
| ชั้นที่ | 3 | ประกอบด้วย พื้นที่จอดรถยนต์และทางวิ่ง (จำนวนที่จอดรถ 56 คัน) ห้องเครื่องผลิตไฟฟ้าสำรอง ห้องพักผ่อนลอยประจำชั้น ห้องน้ำ ทางเดิน บันได ลิฟต์และ โถงลิฟต์ |
| ชั้นที่ | 4 | ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย ขนาดมากกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 18 ห้อง สระว่ายน้ำ น้ำ พื้นที่จัดสวน ห้องล็อกเกอร์ ห้องแม่บ้าน ห้องซักรีด ห้องออกกำลังกาย ห้องนั่งเล่น ห้องซักรีด ห้องพักผ่อนลอยประจำชั้นทางเดิน บันได ลิฟต์และ โถงลิฟต์ |
| ชั้นที่ | 5 | ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย ขนาดน้อยกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 1 ห้อง ห้องสมุด ห้องพักผ่อนลอยประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และ โถงลิฟต์ |
| ชั้นที่ | 6 | ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 19 ห้อง (แบ่งเป็นห้องชุดพักอาศัยขนาดน้อยกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 18 ห้อง และห้องชุดพักอาศัยขนาดมากกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 1 ห้อง) ห้องพักผ่อนลอยประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และ โถงลิฟต์ |
| ชั้นที่ | 7-12 | ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 162 ห้อง (แบ่งเป็นห้องชุดพักอาศัยขนาดน้อยกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 132 ห้อง และห้องชุดพักอาศัยขนาดมากกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 30 ห้อง) ห้องพักผ่อนลอยประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และ โถงลิฟต์ |
| ชั้นที่ | 13 | ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 26 ห้อง (แบ่งเป็นห้องชุดพักอาศัยขนาดน้อยกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 21 ห้อง และห้องชุดพักอาศัยขนาดมากกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 5 ห้อง) ห้องพักผ่อนลอยประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และ โถงลิฟต์ |

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

- | | | |
|---------|-------|---|
| ชั้นที่ | 14-21 | ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 200 ห้อง (แบ่งเป็นห้องชุดพักอาศัยขนาดน้อยกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 152 ห้อง และห้องชุดพักอาศัยขนาดมากกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 148 ห้อง) ห้องพักรวมฝอยประจําชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และ โถงลิฟต์ |
| ชั้นที่ | 22 | ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย ขนาดมากกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 26 ห้อง ห้องพักรวมฝอยประจําชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และ โถงลิฟต์ |
| ชั้นที่ | 23 | ประกอบด้วย ห้องพักรวมฝอยประจําชั้น ห้องซักกรีด ทางเดิน บันได ลิฟต์และ โถงลิฟต์ชั้นคาเฟ่ เป็นที่ตั้งของถังเก็บน้ำ ห้องเครื่องปั้มน้ำ ห้องพัดลมอัดอากาศ พื้นที่หนีไฟ |

2) อาคาร B ประกอบด้วยห้องชุดพักอาศัย 513 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 2 ห้องรวมห้องชุดทั้งหมด 515 ห้อง มีพื้นที่อาคารรวม 25,658 ตารางเมตร ดังแสดงไว้ในตารางที่ 2.2-1 รายละเอียดมีดังนี้

- | | | |
|---------|------|--|
| ชั้นที่ | 1 | ประกอบด้วย พื้นที่จอดรถและทางวิ่ง (ที่จอดรถยนต์ภายในอาคารจำนวน 48 คัน) ห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ จำนวน 2 ห้อง ห้องสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด โถงต้อนรับห้องประชุม ห้องเครื่อง ห้องเก็บของ ห้องแม่บ้าน ห้องน้ำ ห้องพักรวมฝอยรวมทางเดิน บันได ลิฟต์ และ โถงลิฟต์ |
| ชั้นที่ | 2 | ประกอบด้วย พื้นที่จอดรถยนต์และทางวิ่ง (จำนวนที่จอดรถ 47 คัน) ห้องเครื่องไฟฟ้าห้องพักรวมฝอยประจําชั้น ห้องน้ำ ทางเดิน บันได ลิฟต์และ โถงลิฟต์ |
| ชั้นที่ | 3 | ประกอบด้วย พื้นที่จอดรถยนต์และทางวิ่ง (จำนวนที่จอดรถ 52 คัน) ห้องเครื่องผลิตไฟฟ้าสำรอง ห้องพักรวมฝอยประจําชั้นห้องน้ำ ทางเดิน บันได ลิฟต์และ โถงลิฟต์ |
| ชั้นที่ | 4 | ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย ขนาดมากกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 18 ห้อง สระว่ายน้ำ พื้นที่จัดสวน ห้องล็อกเกอร์ ห้องแม่บ้าน ห้องซักกรีด ห้องออกกําลังกาย ห้องนํ้าร้อน ห้องซักกรีด ห้องพักรวมฝอยประจําชั้นทางเดิน บันได ลิฟต์และ โถงลิฟต์ |
| ชั้นที่ | 5 | ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย ขนาดน้อยกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 1 ห้อง ห้องสมุด ห้องพักรวมฝอยประจําชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และ โถงลิฟต์ |
| ชั้นที่ | 6 | ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 19 ห้อง (แบ่งเป็นห้องชุดพักอาศัยขนาดน้อยกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 17 ห้อง และห้องชุดพักอาศัยขนาดมากกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 2 ห้อง) ห้องพักรวมฝอยประจําชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และ โถงลิฟต์ |
| ชั้นที่ | 7-12 | ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 162 ห้อง (แบ่งเป็นห้องชุดพักอาศัยขนาดน้อยกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 132 ห้อง และห้องชุดพักอาศัยขนาดมากกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 30 ห้อง) ห้องพักรวมฝอยประจําชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และ โถงลิฟต์ |

โครงการ ไอซีไอ โมบี สุขุมวิท เอ

- ชั้นที่ 13-23 ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 286 ห้อง (แบ่งเป็นห้องชุดพักอาศัยขนาดน้อยกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 231 ห้อง และห้องชุดพักอาศัยขนาดมากกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 55 ห้อง) ห้องพักรวมลอยประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และ โถงลิฟต์
- ชั้นที่ 24 ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัยขนาดมากกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 27 ห้อง ห้องพักรวมลอยประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และ โถงลิฟต์
- ชั้นที่ 25 ประกอบด้วย ห้องพักรวมลอยประจำชั้น ห้องซักรีด ทางเดิน บันได ลิฟต์และ โถงลิฟต์ชั้นดาดฟ้า เป็นที่ตั้งของถังเก็บน้ำ ห้องเครื่องปั๊มน้ำ ห้องพัดลมอัดอากาศ พื้นที่หนีไฟทางอากาศพื้นที่จัดสวน ห้องพักรวมลอยประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และ โถงลิฟต์

บทที่ 3

การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

3.1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

รายละเอียดผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการโครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัท เดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด

ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567 โดยครอบคลุมปัจจัยทางสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ คือ

- เรื่องทั่วไป
- ทรัพยากรกายภาพ
- ทรัพยากรชีวภาพ
- คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์
- คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต

แสดงรายละเอียดผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการโครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัท เดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567 ดังตารางที่ 3.1-1

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ | ปัญหา/ อุปสรรคและ การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง รูปภาพ หรือเอกสาร |
|---|--|--|----------------------------------|------------------------------------|
| 1. ทรัพยากรทางกายภาพ | | | | |
| 1.1 สภาพภูมิประเทศ | 1. ดูแลรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ | โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ | - | - ดังภาพที่ 1 |
| | 2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุง รักษาพื้นที่สีเขียวบริเวณต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ | โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุง รักษาพื้นที่สีเขียวบริเวณต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ | - | - ดังภาพที่ 2 |
| 1.2 การเกิดแผ่นดินไหว | 1. ตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างอาคารประจำปี | โครงการจัดให้มีการตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างอาคารประจำปี | - | - ดังเอกสารแนบที่ 1 |
| | 2. แผน การเตรียม ความพร้อม ก่อน การเกิดแผ่นดินไหว - มีไฟฉายพร้อมถ่านไฟฉาย และกล่องยาเตรียมไว้ในห้องพัก และให้ทุกคนทราบว่ายู่ที่ใดของอาคาร | โครงการจัดให้มีไฟฉายพร้อมถ่านไฟฉาย และกล่องยาเตรียมไว้ในห้องพัก และให้ทุกคนทราบว่ายู่ที่ใดของอาคาร | - | - ดังเอกสารแนบที่ 2 และภาพที่ 3 |

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ | ปัญหา/ อุปสรรคและ การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือเอกสาร |
|---|---|--|-------------------------------------|---|
| 1.2 การเกิดแผ่นดินไหว (ต่อ) | <ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาการปฐมพยาบาลเบื้องต้น - มีอุปกรณ์ดับเพลิงไว้ในอาคาร เช่น ถังดับเพลิง ถังทราย เป็นต้น - ต้องทราบตำแหน่งของวาล์วปิดก๊าซ สะพานไฟสำหรับตัดกระแสไฟฟ้า - อย่าวางสิ่งของหนักบนชั้นหรือหิ้งสูงๆ เพราะเมื่อเกิดแผ่นดินไหวอาจตกลงมาเป็นอันตรายได้ | <p>โครงการจัดให้มีกล่องยาเตรียมไว้ในห้องพัก และให้ทุกคนทราบว่าอยู่ที่ใดของอาคาร</p> <p>โครงการจัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิงไว้ในอาคาร เช่น ถังดับเพลิง ถังทราย เป็นต้น</p> <p>โครงการจัดให้มีป้ายแสดงตำแหน่งของวาล์วปิดก๊าซ สะพานไฟสำหรับตัดกระแสไฟฟ้า</p> <p>โครงการจัดให้มีข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวไว้ในพื้นที่โครงการ</p> | <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> | <p>- ดังเอกสารแนบที่ 2 และภาพที่ 3</p> <p>- ดังภาพที่ 4</p> <p>-</p> <p>- ดังเอกสารแนบที่ 2</p> |
| | <p>3. แผนการระหว่งการเกิดแผ่นดินไหว</p> <ul style="list-style-type: none"> - อย่าตกใจ พยายามควบคุมสติ - ถ้าอยู่ภายในห้องพัก ให้ยืนหรือหมอบอยู่ในส่วนของห้องพักที่มีโครงสร้างแข็งแรง สามารถรับน้ำหนักได้มาก และอยู่ห่างจากประตู ระเบียง หน้าต่าง | <p>โครงการจัดให้มีข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวไว้ในพื้นที่โครงการ</p> <p>โครงการจัดให้มีข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวไว้ในพื้นที่โครงการ</p> | <p>-</p> <p>-</p> | <p>- ดังเอกสารแนบที่ 2</p> <p>- ดังเอกสารแนบที่ 2</p> |

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ | ปัญหา/ อุปสรรคและ การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือเอกสาร |
|---|--|---|----------------------------------|---|
| 1.2 การเกิดแผ่นดินไหว (ต่อ) | - หากอยู่ในอาคารสูง ควรตั้งสติให้มั่น และรีบออกจากอาคารโดยเร็ว หนีจากสิ่งล้มทับได้ - ห้ามใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาดขณะเกิดแผ่นดินไหว | โครงการจัดให้มีข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวไว้ภายในพื้นที่โครงการ โครงการจัดให้มีข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวไว้ภายในพื้นที่โครงการ | - - | - ดังเอกสารแนบที่ 2 - ดังเอกสารแนบที่ 2 |
| | 4. แผนการหลังการเกิดแผ่นดินไหว - ให้ตรวจสอบตัวเองและคนรอบข้างว่าได้รับบาดเจ็บหรือไม่ให้ทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นก่อน - รีบออกจากอาคารที่เสียหายทันที เพราะอาจเกิดการทรุดตัวของอาคารหรือพังทลายได้ - ใส่รองเท้าหุ้มส้น เพราะอาจมีเศษแก้วหรือวัสดุแหลมคมอื่น ทำให้ได้รับบาดเจ็บ - ให้ออกห่างจากบริเวณที่มีสายไฟรั่ว ขาด และวัสดุสายไฟพาดถึง - เปิดวิทยุฟังคำแนะนำจากฉุกเฉิน อย่าใช้โทรศัพท์นอกจากจำเป็นจริง ๆ | โครงการจัดให้มีข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวไว้ภายในพื้นที่โครงการ โครงการจัดให้มีข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวไว้ภายในพื้นที่โครงการ โครงการจัดให้มีข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวไว้ภายในพื้นที่โครงการ โครงการจัดให้มีข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวไว้ภายในพื้นที่โครงการ โครงการจัดให้มีข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวไว้ภายในพื้นที่โครงการ | - - - - - | - ดังเอกสารแนบที่ 2 - ดังเอกสารแนบที่ 2 - ดังเอกสารแนบที่ 2 - ดังเอกสารแนบที่ 2 - ดังเอกสารแนบที่ 2 |

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ | ปัญหา/อุปสรรคและการแก้ไข | เอกสารอ้างอิงรูปภาพหรือเอกสาร |
|--|--|--|--------------------------|-------------------------------|
| 1.2 ก าร เ กิ ต แผ่นดินไหว (ต่อ) | - สำรวจดูความเสียหายของท่อส้วม และท่อน้ำทิ้งก่อนใช้ | โครงการจัดให้มีข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวไว้ภายในพื้นที่โครงการ | - | - ดังเอกสารแนบที่ 2 |
| | - หลีกเลี่ยงการเข้าไปในเขตที่มีความเสียหายสูงหรืออาคารพัง | โครงการจัดให้มีข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวไว้ภายในพื้นที่โครงการ | - | - ดังเอกสารแนบที่ 2 |
| 1.3 ส ภา พ ภูมิอากาศ และคุณภาพอากาศ | 1. รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้งานระบบปรับอากาศอย่างถูกวิธี และแนะนำการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศให้มีประสิทธิภาพดีอยู่เสมอ | โครงการจัดให้มีการรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้งานระบบปรับอากาศอย่างถูกวิธีและแนะนำการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศให้มีประสิทธิภาพดีอยู่เสมอ | - | - ดังภาพที่ 5 |
| | 2. ผนังอาคารอย่างน้อย 1 ด้าน ต้องมีช่องเปิดออกสู่ภายนอกได้ โดยช่องเปิดนี้จะต้องมีพื้นที่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของพื้นที่ | โครงการจัดให้มีผนังอาคารอย่างน้อย 1 ด้าน ต้องมีช่องเปิดออกสู่ภายนอกได้ โดยช่องเปิดนี้จะต้องมีพื้นที่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของพื้นที่ | - | - ดังภาพที่ 6 |
| | 3. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการตามที่เสนอไว้ในรายงานฯ และจัดให้มีกระเบปปลูกต้นไม้บริเวณชั้นจอดรถ และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียวของโครงการให้สมบูรณ์อย่างสม่ำเสมอ | โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการตามที่เสนอไว้ในรายงานฯ และจัดให้มีกระเบปปลูกต้นไม้บริเวณชั้นจอดรถ และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียวของโครงการให้สมบูรณ์อย่างสม่ำเสมอ | - | - ดังภาพที่ 7 |

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ | ปัญหา/ อุปสรรคและ การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือ เอกสาร |
|---|--|---|----------------------------------|---------------------------------------|
| 1.3 สภาพภูมิอากาศ และคุณภาพอากาศ (ต่อ) | 4. ติดป้ายจำกัดความเร็วของรถยนต์ที่วิ่งภายในโครงการให้มีความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง พร้อมทั้งจัดทำสัญญาณบนถนนภายในพื้นที่โครงการเป็นระยะเพื่อชะลอความเร็วรถ และติดตั้งป้ายและสัญลักษณ์จราจรบนพื้นที่ให้เห็นชัดเจน เพื่อป้องกันการสับสนของผู้ขับขี่ | โครงการจัดให้มีป้ายจำกัดความเร็วของรถยนต์ที่วิ่งภายในโครงการให้มีความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง พร้อมทั้งจัดทำสัญญาณบนถนนภายในพื้นที่โครงการเป็นระยะเพื่อชะลอความเร็วรถ และติดตั้งป้ายและสัญลักษณ์จราจรบนพื้นที่ให้เห็นชัดเจน เพื่อป้องกันการสับสนของผู้ขับขี่ | - | - ดังภาพที่ 8 |
| | 5. ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ภายในบริเวณลานจอดรถ ให้สามารถสังเกตได้อย่างชัดเจนและทั่วถึงเพื่อลดผลกระทบจากเขม่าควัน เสียง และความร้อนที่เกิดขึ้น | โครงการจัดให้มีป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ภายในบริเวณลานจอดรถ ให้สามารถสังเกตได้อย่างชัดเจนและทั่วถึงเพื่อลดผลกระทบจากเขม่าควัน เสียง และความร้อนที่เกิดขึ้น | - | - ดังภาพที่ 8 |
| | 6. รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้บริเวณริมระเบียงห้องพัก เพื่อลดความร้อนจากระบบปรับอากาศ | โครงการจัดให้มีผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้บริเวณริมระเบียงห้องพัก | - | - ดังภาพที่ 9 |
| | 7. หมั่นดูแลรักษาความสะอาดพื้นถนนภายในโครงการสม่ำเสมอ เพื่อลดปริมาณฝุ่นละออง | โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่หมั่นดูแลรักษาความสะอาดพื้นถนนภายในโครงการสม่ำเสมอ | - | - ดังภาพที่ 10 |

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ
 บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมูนิตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ | ปัญหา/ อุปสรรคและ การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือ เอกสาร |
|---|--|--|----------------------------------|---------------------------------------|
| 1.4 เสียง | ติดป้ายจำกัดความเร็วของรถยนต์ที่วิ่งภายในโครงการให้มีความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง พร้อมทั้งจัดทำสัญญาณบนรถภายในพื้นที่โครงการเป็นระยะ | โครงการจัดให้มีป้ายจำกัดความเร็วของรถยนต์ที่วิ่งภายในโครงการให้มีความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง พร้อมทั้งจัดทำสัญญาณบนรถภายในพื้นที่โครงการเป็นระยะ | - | - ดังภาพที่ 8 |
| 1.5 คุณภาพน้ำ | 1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียอาคารละ 1 ชุด ดังนี้ - อาคาร A : แบบ Extended Aeration ค่า BOD ที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสียไม่เกิน 20 กม./ลบ.ม. รองรับน้ำเสียจากที่พักอาศัยในโครงการและพนักงานได้ 261 ลบ.ม./วัน และจัดให้มีการกำจัดแอโรซอลด้วยการติดตั้ง Filter Scrubber ปริมาตรรวม 0.44 ลูกบาศก์เมตร โดยนำอากาศจากบ่อเติมอากาศมาเข้าระบบ Filter Scrubber ในอัตรา 26.67 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง ผ่านตัวเอง (Media) ขนาด 105 ตารางเมตร/ลูกบาศก์เมตร มีพื้นที่ผิวรวม 247.8 ตารางเมตร พื้นที่ผิวสัมผัสอากาศ 7.25 ตารางเมตร/ลูกบาศก์เมตร และกำจัดก๊าซมีเทนด้วยการจัดให้มีถังเก็บก๊าซมีเทน ขนาด 5 ลบ.ม. จำนวน 2 ถัง | โครงการจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียภายในพื้นที่โครงการ | - | - ดังภาพที่ 11 |

โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ | ปัญหา/ อุปสรรคและ การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือเอกสาร |
|---|---|---|----------------------------------|-----------------------------------|
| 1.5 คุณภาพน้ำ (ต่อ) | ทั้งนี้ ระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละชุดมีประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสียร้อยละ 92 BOD ของน้ำเสียก่อนเข้าระบบบำบัดเท่ากับ 250 มก./ล. และค่า BOD ที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสียไม่เกิน 20 มก./ล. ซึ่งมีคุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก ที่กำหนดให้ค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 20 มก./ล. | | | |
| | 2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการดูแล รักษาและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และหากระบบบำบัดน้ำเสียเกิดความเสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน | โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการดูแล รักษาและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และหากระบบบำบัดน้ำเสียเกิดความเสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน | - | - ดังเอกสารแนบที่ 3 |
| | 3. ประสานงานให้รอดูสิ่งปฏิกลของสำนักงานเขตพระโขนงเข้ามาสูบกากตะกอนออกจากระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำ | โครงการจัดให้ประสานงานให้รอดูสิ่งปฏิกลของสำนักงานเขตพระโขนงเข้ามาสูบกากตะกอนออกจากระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำ | - | - ดังเอกสารแนบที่ 4 |

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมูนิตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ | ปัญหา/ อุปสรรคและ การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือเอกสาร |
|---|--|--|----------------------------------|-----------------------------------|
| 1.5 คุณภาพน้ำ (ต่อ) | 4. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบ บำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการ ติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของโครงการ อย่างเคร่งครัด | โครงการจัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของ ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการ ติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของโครงการอย่าง เคร่งครัด | - | - |
| | 5. ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบปริมาณไขมันในถังทุกๆ สัปดาห์ หากพบว่าปริมาณไขมันใกล้เต็มถึงให้ตักไขมันทุกๆ สัปดาห์นั้นๆ โดยตักกากไขมันใส่ในกระถางที่มีกระดาษ ทิชชูรองกันกระถาง เพื่อช่วยให้ส่วนที่เป็นน้ำซึมออก จากกากไขมัน และทิ้งไว้จนแห้งเป็นก้อนก่อนนำไปใส่ถุง ดำ และนำไปรวมไว้ยังห้องพัสดุฝอยแห้งต่อไป | โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบปริมาณไขมันในถังทุกๆ สัปดาห์ หากพบว่าปริมาณไขมันใกล้เต็มถึงให้ตักไขมัน ทุกๆ สัปดาห์นั้นๆ โดยตักกากไขมันใส่ในกระถางที่มี กระดาษทิชชูรองกันกระถาง เพื่อช่วยให้ส่วนที่เป็นน้ำซึม ออกจากกากไขมัน และทิ้งไว้จนแห้งเป็นก้อนก่อนนำไปใส่ถุง ดำ และนำไปรวมไว้ยังห้องพัสดุฝอยแห้งต่อไป | - | - ดังเอกสารแนบที่ 4 |
| | 6. สูบกากตะกอนจากบ่อเกรอะไปกำจัดทุกปี และสูบ ตะกอนจากบ่อพักตะกอนไปกำจัดทุก 2 เดือน หรือตาม ความเหมาะสม เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการ ทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ | โครงการจัดให้มีการสูบกากตะกอนจากบ่อเกรอะไปกำจัด ทุกปี และสูบตะกอนจากบ่อพักตะกอนไปกำจัดทุก 2 เดือน หรือตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการ ทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ | - | - ดังเอกสารแนบที่ 4 |

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ | ปัญหา/ อุปสรรคและ การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือเอกสาร |
|---|--|---|----------------------------------|-----------------------------------|
| 1.5 คุณภาพน้ำ (ต่อ) | 7. นำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วไปรดต้นไม้ในพื้นที่โครงการ โดยผ่านระบบท่อซึมซึ่งโครงการจะฝังท่อไว้บริเวณพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ | โครงการจัดให้น้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วไปรดต้นไม้ในพื้นที่โครงการ โดยผ่านระบบท่อซึมซึ่งโครงการจะฝังท่อไว้บริเวณพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ | - | - |
| 1.7 การระบายน้ำ | 1. พื้นที่ระบายน้ำของโครงการส่วนอาคาร A หลังการพัฒนาโครงการ ควบคุมอัตราการระบายน้ำ 0.042 ลบ.ม./วินาที (ไม่เกินอัตราการระบายน้ำสูงสุดก่อนการพัฒนาโครงการ) | โครงการจัดให้พื้นที่ระบายน้ำของโครงการส่วนอาคาร A หลังการพัฒนาโครงการ ควบคุมอัตราการระบายน้ำ 0.042 ลบ.ม./วินาที | - | - |
| | 2. ติดตั้งตะแกรงดักขยะที่ Man Hole สุดท้าย ก่อนระบายน้ำลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ | โครงการจัดให้มีตะแกรงดักขยะที่ Man Hole สุดท้าย ก่อนระบายน้ำลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ | - | - ดังภาพที่ 12 |
| | 4. ตรวจสอบดูแลบ่อพักของระบบระบายน้ำ เพื่อป้องกันมิให้มีการสะสมของตะกอนดินในบ่อพักที่เป็นสาเหตุให้เกิดการอุดตัน ซึ่งเป็นอุปสรรคในการระบายน้ำ | โครงการจัดให้ตรวจสอบดูแลบ่อพักของระบบระบายน้ำ เพื่อป้องกันมิให้มีการสะสมของตะกอนดินในบ่อพักที่เป็นสาเหตุให้เกิดการอุดตัน ซึ่งเป็นอุปสรรคในการระบายน้ำ | - | - ดังเอกสารแนบที่ 5 |

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ | ปัญหา/ อุปสรรคและ การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือ เอกสาร |
|---|--|---------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|
| 2. ทรัพยากรชีวภาพ | | | | |
| 2.1 นิเวศวิทยานบก | ดำเนินการตามมาตรการป้องกัน และแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากรกายภาพและ คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด เพื่อที่จะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรด้าน ชีวภาพ | โครงการปฏิบัติตามมาตรการกำหนด | - | - |
| 2.2 นิเวศวิทยาทางน้ำ | ดำเนินการตามมาตรการป้องกัน และแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากรกายภาพและ คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด เพื่อที่จะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรด้าน ชีวภาพ | โครงการปฏิบัติตามมาตรการกำหนด | - | - |
| 3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ | | | | |
| 3.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน | - | - | - | - |

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ | ปัญหา/ อุปสรรคและ การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือ เอกสาร |
|---|--|---|----------------------------------|---------------------------------------|
| 3.2 การคมนาคม | 1. จัดให้มีที่จอดรถภายใน โครงการส่วนอาคาร A 194 คัน และ โครงการส่วนอาคาร ซึ่งเพียงพอต่อความต้องการที่ออกตามกฎหมาย | โครงการจัดให้มีที่จอดรถภายใน โครงการส่วนอาคาร A 194 คัน และ โครงการส่วนอาคาร ซึ่งเพียงพอต่อความต้องการที่ออกตามกฎหมาย | - | - ดังภาพที่ 13 |
| | 2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออก พื้นที่โครงการ | โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออก พื้นที่โครงการ | - | - ดังภาพที่ 1 |
| | 3. ติดป้ายจำกัดความเร็วของรถยนต์ที่วิ่งภายในโครงการให้มีความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง พร้อมทั้งจัดทำสัญญาณบนถนนภายในพื้นที่โครงการเป็นระยะ | โครงการจัดให้มีป้ายจำกัดความเร็วของรถยนต์ที่วิ่งภายในโครงการให้มีความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง พร้อมทั้งจัดทำสัญญาณบนถนนภายในพื้นที่โครงการเป็นระยะ | - | - ดังภาพที่ 8 |
| | 4. จัดทำป้ายและสัญญาณการจราจรบนพื้นทางให้ชัดเจนและไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ ทำให้การจราจรภายในพื้นที่โครงการมีความปลอดภัย | โครงการจัดให้มีป้ายและสัญญาณการจราจรบนพื้นทางให้ชัดเจนและไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ ทำให้การจราจรภายในพื้นที่โครงการมีความปลอดภัย | - | - ดังภาพที่ 8 |

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ | มาตรการป้องกันและแก้ไขกระทบสิ่งแวดล้อม | รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ | ปัญหา/ อุปสรรคและ การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือ เอกสาร |
|---|---|---|----------------------------------|---------------------------------------|
| 3.2 การคมนาคม (ต่อ) | 5. ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง ป้ายชื่อโครงการ บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน และอยู่ในระยะทางพอสมควรที่จะชะลอรถได้ทัน เพื่อเข้าสู่โครงการได้อย่างปลอดภัย | โครงการจัดให้มีไฟฟ้าแสงสว่าง ป้ายชื่อโครงการ บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน และอยู่ในระยะทางพอสมควรที่จะชะลอรถได้ทัน เพื่อเข้าสู่โครงการได้อย่างปลอดภัย | - | - ดังภาพที่ 14 |
| | 6. ห้ามไม่ให้มีการจอดรถบริเวณทางเข้า-ออกของโครงการ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการเดินรถ และไม่กีดขวางการจราจรของรถที่จะเข้าหรือออกจากโครงการ | โครงการห้ามไม่ให้มีการจอดรถบริเวณทางเข้า-ออกของโครงการ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการเดินรถ และไม่กีดขวางการจราจรของรถที่จะเข้าหรือออกจากโครงการ | - | - ดังภาพที่ 1 และภาพที่ 15 |
| | 7. รณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการไปกลับรถที่ได้สะพานพระโขนง ในช่วงนอกเวลาเร่งด่วน ซึ่งไม่มีตำรวจจราจรให้สัญญาณจราจร เพื่อลดความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นบริเวณที่กลับรถที่อยู่ใกล้กับพื้นที่โครงการ (บริเวณแยกซอยสุขุมวิท 81) | โครงการจัดให้รณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการไปกลับรถที่ได้สะพานพระโขนง ในช่วงนอกเวลาเร่งด่วน ซึ่งไม่มีตำรวจจราจรให้สัญญาณจราจร เพื่อลดความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นบริเวณที่กลับรถที่อยู่ใกล้กับพื้นที่โครงการ (บริเวณแยกซอยสุขุมวิท 81) | - | - |

โครงการ ไอซีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอซีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอซีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมูนิตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ | มาตรการป้องกันและแก้ไขกระทบสิ่งแวดล้อม | รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ | ปัญหา/ อุปสรรคและ การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือ เอกสาร |
|---|---|---|----------------------------------|---|
| 3.3 การจัดการมูลฝอย | 1. จัดให้มีห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้นของอาคาร มีขนาดความกว้าง 0.85 เมตร ความยาว 1.30 เมตร ตั้งอยู่บริเวณโถงลิฟต์ของแต่ละอาคาร โดยภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้นแต่ละห้อง จะตั้งถังมูลฝอยย่อยสลายได้ (มูลฝอยเปียก) ขนาด 200 ลิตร 1 ถัง และมูลฝอยที่สามารถนำไปขายได้ (มูลฝอยรีไซเคิล) ขนาด 200 ลิตร 1 ถัง และถังมูลฝอยทั่วไป ขนาด 50 ลิตร จำนวน 1 ถัง/ชั้น | โครงการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้นของอาคาร มีขนาดความกว้าง 0.85 เมตร ความยาว 1.30 เมตร ตั้งอยู่บริเวณโถงลิฟต์ของแต่ละอาคาร โดยภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้นแต่ละห้อง จะตั้งถังมูลฝอยย่อยสลายได้ (มูลฝอยเปียก) ขนาด 200 ลิตร 1 ถัง และมูลฝอยที่สามารถนำไปขายได้ (มูลฝอยรีไซเคิล) ขนาด 200 ลิตร 1 ถัง และถังมูลฝอยทั่วไป ขนาด 50 ลิตร จำนวน 1 ถัง/ชั้น | - | - ดัง ภาพ ที่ 16 และภาพที่ 17 |
| | 2. จัดให้มีถังรองรับมูลฝอยอันตรายขนาด 250 ลิตร จำนวน 1 ถัง ไว้ในบริเวณห้องพักมูลฝอยรวมของแต่ละอาคาร พร้อมทั้งติดป้าย “ถังรองรับมูลฝอยอันตราย” ให้เห็นชัดเจน | โครงการจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยอันตรายขนาด 250 ลิตร จำนวน 1 ถัง ไว้ในบริเวณห้องพักมูลฝอยรวมของแต่ละอาคาร พร้อมทั้งติดป้าย “ถังรองรับมูลฝอยอันตราย” ให้เห็นชัดเจน | - | - ดัง ภาพ ที่ 16, ภาพ ที่ 17 และภาพที่ 20 |

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ | มาตรการป้องกันและแก้ไขกระทบสิ่งแวดล้อม | รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ | ปัญหา/ อุปสรรคและ การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือ เอกสาร |
|---|--|--|----------------------------------|--|
| 3.3 การจัดการ มูลฝอย (ต่อ) | 3. ห้องพักมูลฝอยรวมของแต่ละอาคาร แบ่งเป็นส่วนพักมูลฝอยเปียก และส่วนพักมูลฝอยแห้ง ซึ่งสามารถรองรับมูลฝอยที่เกิดขึ้นจากอาคารได้นาน 3 วัน | โครงการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมของแต่ละอาคาร แบ่งเป็นส่วนพักมูลฝอยเปียก และส่วนพักมูลฝอยแห้ง ซึ่งสามารถรองรับมูลฝอยที่เกิดขึ้นจากอาคารได้นาน 3 วัน | - | - ดัง ภาพ ที่ 16, ภาพ ที่ 17 และ ภาพที่ 20 |
| | 4. จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดปฏิบัติงานเวลารวบรวมและขนย้ายมูลฝอยในช่วงเวลา 13.00-14.00 น. ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่รบกวนผู้พักอาศัยน้อยที่สุด และเมื่อนำมูลฝอยมายังห้องพักมูลฝอยรวมแล้วให้ดำเนินการดังนี้ - มูลฝอยเปียก ให้พนักงานนำมูลฝอยเปียกรวมไว้ที่ห้องพักมูลฝอยเปียก มัดปากถุงดำให้แน่นติดป้ายบอกประเภทมูลฝอย และจัดให้มีพนักงานคัดแยกมูลฝอยแบ่งออกเป็นมูลฝอยที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ได้ อีก และมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้ อีกและมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรงหรือผ่านกรรมวิธีใด ๆ ก็ตาม รายละเอียดมีดังนี้ | | | |

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมูนิตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ | ปัญหา/ อุปสรรคและ การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือ เอกสาร |
|---|--|--|----------------------------------|--|
| 3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ) | (1) มูลฝอยที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ได้ อีก เช่น เศษ กระดาษ เศษผง รวบรวมใส่ถุงดำมัดปากถุงให้แน่น ติดป้ายบอกประเภทมูลฝอย เพื่อให้รถเก็บขนมูลฝอย ของสำนักงานเขตพระโขนงมารับไปกำจัดต่อไป | โครงการจัดให้มูลฝอยที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ได้ อีก เช่น เศษกระดาษ เศษผง รวบรวมใส่ถุงดำมัดปาก ถุงให้แน่นติดป้ายบอกประเภทมูลฝอย เพื่อให้รถเก็บ ขนมูลฝอยของสำนักงานเขตพระ โขนงมารับไป กำจัดต่อไป | - | - ดัง ภาพ ที่ 16, ภาพ ที่ 17 และ ภาพที่ 20 |
| | (2) มูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรงหรือ ผ่านกรรมวิธีใด ๆ ก็ตาม แก้ว กระดาษ พลาสติก และ โลหะต่าง ๆ จัดให้มีพนักงานคัดแยกใส่ถุงใส สำหรับขยะ Recycle มัดปากถุงดำให้แน่น วางไว้ใน ห้องพักมูลฝอยแห้ง วางไว้ให้เป็นระเบียบแยกออก จากมูลฝอยที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ได้เพื่อให้ร้าน รับซื้อของเก่ามาเก็บขนต่อไป | โครงการจัดให้มูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้ โดยตรงหรือผ่านกรรมวิธีใด ๆ ก็ตาม แก้ว กระดาษ พลาสติก และ โลหะต่าง ๆ จัดให้มีพนักงานคัดแยก ใส่ถุงใสสำหรับขยะ Recycle มัดปากถุงดำให้แน่น วางไว้ในห้องพักมูลฝอยแห้ง วางไว้ให้เป็นระเบียบ แยกออกจากมูลฝอยที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ได้ เพื่อให้ร้านรับซื้อของเก่ามาเก็บขนต่อไป | - | - ดัง ภาพ ที่ 16, ภาพ ที่ 17 และ ภาพที่ 20 |

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเคอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม 2567

| องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ | มาตรการป้องกันและแก้ไขกระทบสิ่งแวดล้อม | รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ | ปัญหา/ อุปสรรค และการ แก้ไข | เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือ เอกสาร |
|--|--|--|--------------------------------------|--|
| 3.3 การจัดการ มูลฝอย (ต่อ) | - มูลฝอยอันตราย (Hazardous Waste) ที่เกิดขึ้น อาทิเช่น หลอดไฟ ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่ ขวดยา กระป๋องยาฆ่าแมลง ยา เสื่อมคุณภาพ บรรจุภัณฑ์สารเคมีต่าง ๆ เป็นต้น ทั้งนี้โครงการจะ จัดให้มีถังมูลฝอยอันตราย ขนาด 250 ลิตร ตั้งไว้ภายในห้องพักมูล ฝอย ซึ่งจะมีตัวอักษรพิมพ์อยู่ข้างถังว่า “ถังมูลฝอยอันตราย” โดย ภายในถังจะรองด้วยถุงพลาสติกสีส้ม ซึ่งเป็นถุงสำหรับใส่มูลฝอย อันตราย และมีตัวอักษรพิมพ์อยู่ข้างถังว่า “มูลฝอยอันตราย” เพื่อให้สำนักงานเขตพระ โขนงมารับไปกำจัดพร้อมกับมูลฝอย ทั่วไป | โครงการจัดให้มีมูลฝอยอันตราย (Hazardous Waste) ที่ เกิดขึ้น อาทิเช่น หลอดไฟ ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่ ขวดยา กระป๋องยาฆ่าแมลง ยาเสื่อมคุณภาพ บรรจุภัณฑ์สารเคมีต่าง ๆ เป็นต้น ทั้งนี้โครงการจะจัดให้มีถังมูลฝอยอันตราย ขนาด 250 ลิตร ตั้งไว้ภายในห้องพักมูลฝอย ซึ่งจะมีตัวอักษรพิมพ์อยู่ข้าง ถังว่า “ถังมูลฝอยอันตราย” โดยภายในถังจะรองด้วย ถุงพลาสติกสีส้ม ซึ่งเป็นถุงสำหรับใส่มูลฝอยอันตราย และมี ตัวอักษรพิมพ์อยู่ข้างถังว่า “มูลฝอยอันตราย” เพื่อให้สำนักงาน เขตพระ โขนงมารับไปกำจัดพร้อมกับมูลฝอยทั่วไป | - | - ดังภาพที่ 16, ภาพที่ 17 และ ภาพที่ 20 |
| | 5. ในการรวบรวมมูลฝอยจากห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้น ไปยัง ห้องพักมูลฝอยรวมของแต่ละอาคารจะต้องปิดปากถุงให้แน่น เพื่อ ป้องกันการรั่วไหลและสะดวกต่อการขนย้าย | โครงการจัดให้รวบรวมมูลฝอยจากห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้น ไปยังห้องพักมูลฝอยรวมของแต่ละอาคารจะต้องปิดปากถุงให้ แน่น เพื่อป้องกันการรั่วไหลและสะดวกต่อการขนย้าย | - | - ดังภาพที่ 16, ภาพที่ 17 , ภาพ ที่ 20 และ ภาพ ที่ 26 |

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ ไอทีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ | มาตรการป้องกันและแก้ไขกระทบสิ่งแวดล้อม | รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ | ปัญหา/ อุปสรรคและ การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือ เอกสาร |
|---|--|--|----------------------------------|---|
| 3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ) | 6. จัดให้มีการทำความสะอาดบริเวณห้องพักมูลฝอย ในแต่ละชั้น และห้องพักมูลฝอยรวม สัปดาห์ละ 1 ครั้งเป็นอย่างน้อย | โครงการจัดให้มีการทำความสะอาดบริเวณห้องพัก มูลฝอยในแต่ละชั้น และห้องพักมูลฝอยรวม สัปดาห์ ละ 1 ครั้งเป็นอย่างน้อย | - | - ดังภาพที่ 18 |
| | 7. ห้องพักมูลฝอยต้องมีประตูปิดมิดชิด เพื่อป้องกัน การเกิดกลิ่นรบกวนและป้องกันการแพร่พันธุ์ของ สัตว์พาหะนำโรค โดยประตูจะทำการเปิดได้เฉพาะ ช่วงที่มีการเก็บขนมูลฝอยรวมเท่านั้น และจัดให้มี ท่อรวบรวมน้ำจากการล้างห้องพักมูลฝอยเข้าสู่ระบบ บำบัดน้ำเสียของแต่ละอาคาร | โครงการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยต้องมีประตูปิด มิดชิด เพื่อป้องกันการเกิดกลิ่นรบกวนและป้องกัน การแพร่พันธุ์ของสัตว์พาหะนำโรค โดยประตูจะ ทำการเปิดได้เฉพาะช่วงที่มีการเก็บขนมูลฝอยรวม เท่านั้น และจัดให้มีท่อรวบรวมน้ำจากการล้าง ห้องพักมูลฝอยเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของแต่ละ อาคาร | - | - ดังภาพที่ 16, ภาพที่ 17 และ ภาพที่ 20 |
| | 8. มูลฝอยที่สามารถ Recycle ได้ ให้แยกกองไว้ ภายในส่วนพักมูลฝอยแห้ง และประสานงานให้ร้าน รับซื้อของเก่าเข้ามารับซื้อ เพื่อเป็นการลดปริมาณมูล ฝอยที่ท้องถิ่นต้องนำไปกำจัด | โครงการจัดให้มีมูลฝอยที่สามารถ Recycle ได้ ให้ แยกกองไว้ภายในส่วนพักมูลฝอยแห้ง และ ประสานงานให้ร้านรับซื้อของเก่าเข้ามารับซื้อ เพื่อ เป็นการลดปริมาณมูลฝอยที่ท้องถิ่นต้องนำไปกำจัด | - | - ดังภาพที่ 20 |

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ | ปัญหา/ อุปสรรค และการ แก้ไข | เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือ เอกสาร |
|---|---|---|--------------------------------------|--|
| 3.3 การจัดการ มูลฝอย (ต่อ) | 9. บริเวณจุดจอดรถจัดเก็บมูลฝอยจะต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง และจัดให้มีเจ้าหน้าที่เก็บกวาดเศษมูลฝอยที่ตกหล่นหลังจากการเก็บขนมูลฝอยทุกครั้ง | โครงการจัดให้บริเวณจุดจอดรถจัดเก็บมูลฝอยจะต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง และจัดให้มีเจ้าหน้าที่เก็บกวาดเศษมูลฝอยที่ตกหล่นหลังจากการเก็บขนมูลฝอยทุกครั้ง | - | - ดัง ภาพ ที่ 16, ภาพ ที่ 17 และ ภาพที่ 20 |
| | 10. จัดให้มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์โครงการภายในพื้นที่โครงการ เพื่อรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยของโครงการคัดแยกมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรง เช่น ถุงพลาสติก และถุงกระดาษ นำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดปริมาณมูลฝอยของโครงการ | โครงการจัดให้มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์โครงการภายในพื้นที่โครงการ เพื่อรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยของโครงการคัดแยกมูลฝอย ที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรง เช่น ถุงพลาสติก และถุงกระดาษ นำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดปริมาณมูลฝอยของโครงการ | - | - ดัง ภาพ ที่ 16, ภาพ ที่ 17 และ ภาพที่ 20 |
| | 11. รณรงค์ด้านการคัดแยกมูลฝอยโครงการด้วยการจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยแยกตามประเภทของมูลฝอยไว้ที่ชั้นล่างของโครงการ โดยจัดตั้งไว้ในบริเวณที่ผู้พักอาศัยสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน | โครงการจัดให้รณรงค์ด้านการคัดแยกมูลฝอยโครงการด้วยการจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยแยกตามประเภทของมูลฝอยไว้ที่ชั้นล่างของโครงการ โดยจัดตั้งไว้ในบริเวณที่ผู้พักอาศัยสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน | - | - ดัง ภาพ ที่ 16, ภาพ ที่ 17 และ ภาพที่ 20 |

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ | ปัญหา/ อุปสรรคและ การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือ เอกสาร |
|---|--|---|----------------------------------|---------------------------------------|
| 3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ) | 9. บริเวณจุดจอดรถจัดเก็บมูลฝอยจะต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง และจัดให้มีเจ้าหน้าที่เก็บกวาดเศษมูลฝอยที่ตกหล่นหลังจากการเก็บขนมูลฝอยทุกครั้ง | โครงการจัดให้จุดจอดรถจัดเก็บมูลฝอยจะต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง และจัดให้มีเจ้าหน้าที่เก็บกวาดเศษมูลฝอยที่ตกหล่นหลังจากการเก็บขนมูลฝอยทุกครั้ง | - | - ดังภาพที่ 20 |
| | 10. จัดให้มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์โครงการภายในพื้นที่โครงการ เพื่อรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยของโครงการคัดแยกมูลฝอย ที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรง เช่น อุดพลาสติก และถุงกระดาศ นำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดปริมาณมูลฝอยของโครงการ | โครงการจัดให้มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์โครงการภายในพื้นที่โครงการ เพื่อรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยของโครงการคัดแยกมูลฝอย ที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรง เช่น อุดพลาสติก และถุงกระดาศ นำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดปริมาณมูลฝอยของโครงการ | - | - ดังภาพที่ 20 |
| | 11. รณรงค์ด้านการคัดแยกมูลฝอยโครงการด้วยการจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยแยกตามประเภทของมูลฝอยไว้ที่ชั้นล่างของโครงการ โดยจัดตั้งไว้ในบริเวณที่ผู้พักอาศัยสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน | โครงการจัดให้รณรงค์ด้านการคัดแยกมูลฝอยโครงการด้วยการจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยแยกตามประเภทของมูลฝอยไว้ที่ชั้นล่างของโครงการ โดยจัดตั้งไว้ในบริเวณที่ผู้พักอาศัยสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน | - | - ดังภาพที่ 20 |

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ | ปัญหา/ อุปสรรคและ การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือ เอกสาร |
|---|--|---|----------------------------------|---------------------------------------|
| 3.4 การใช้ไฟฟ้า | 1. จัดให้มีและติดตั้งระบบ ไฟฟ้าตามที่เสนอ รายละเอียดโครงการ | โครงการจัดให้มีระบบไฟฟ้าตามที่เสนอรายละเอียด โครงการ | - | - ดังภาพที่ 21 |
| | 2. รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยเลือกใช้หลอดไฟและ อุปกรณ์ไฟฟ้ารุ่นประหยัดไฟเบอร์ 5 และรณรงค์ให้ ผู้พักอาศัยใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด | โครงการจัดให้ผู้พักอาศัยเลือกใช้หลอดไฟและ อุปกรณ์ไฟฟ้ารุ่นประหยัดไฟเบอร์ 5 และรณรงค์ให้ ผู้พักอาศัยใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด | - | - ดังภาพที่ 22 |
| | 3. ติดตั้งอุปกรณ์เดินสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้า ต่างๆ ให้เป็นไปตามความเรียบร้อยและถูกต้องตาม มาตรฐาน | โครงการจัดให้มีอุปกรณ์เดินสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ ไฟฟ้าต่างๆ ให้เป็นไปตามความเรียบร้อยและถูกต้อง ตามมาตรฐาน | - | - ดังภาพที่ 21 |
| | 4. จัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator) ใน แต่ละอาคารสำหรับสำรองไฟฟ้าให้แก่ส่วนสำคัญ ภายในโครงการ | โครงการจัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator) ในแต่ละอาคารสำหรับสำรองไฟฟ้า ให้แก่ส่วนสำคัญภายในโครงการ | - | - ดังภาพที่ 23 |

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ | ปัญหา/ อุปสรรคและ การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือเอกสาร |
|---|---|---|----------------------------------|-----------------------------------|
| 3.5 การใช้น้ำ | 1. จัดให้มีถังเก็บน้ำใต้ดินและถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้าเพื่อสำรองน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภคอย่างเพียงพอ โดยจัดให้อาคารถังเก็บน้ำใต้ดินสำรองน้ำ 190 ลบ.ม./วัน/อาคาร และถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า 40 ลบ.ม./วัน/อาคาร | โครงการจัดให้มีถังเก็บน้ำใต้ดินและถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า เพื่อสำรองน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภคอย่างเพียงพอ โดยจัดให้อาคารถังเก็บน้ำใต้ดินสำรองน้ำ 190 ลบ.ม./วัน/อาคาร และถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า 40 ลบ.ม./วัน/อาคาร | - | - ดังภาพที่ 24 |
| | 2. รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้น้ำอย่างประหยัด | โครงการจัดรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้น้ำอย่างประหยัด | - | - ดังภาพที่ 22 |
| | 3. ตรวจสอบระบบจ่ายน้ำและเส้นท่อประปาของแต่ละอาคารให้อยู่ในสภาพที่ดีอยู่เสมอ | โครงการจัดให้ตรวจสอบระบบจ่ายน้ำและเส้นท่อประปาของแต่ละอาคารให้อยู่ในสภาพที่ดีอยู่เสมอ | - | - ดังเอกสารแนบที่ 6 |
| 3.6 การจัดการน้ำเสีย | 1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียอาคารละ 1 ชุด ดังนี้ - อาคาร A : แบบ Extended Aeration ค่า BOD ที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสียไม่เกิน 20 มก./ลบ.ม. รองรับน้ำเสียจากผู้พักอาศัยใน โครงการและพนักงานได้ 261 ลบ.ม./วัน และจัดให้มีการกำจัด | โครงการจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียอาคารละ 1 ชุด | - | - ดังภาพที่ 11 |

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมูนิตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ | มาตรการป้องกันและแก้ไขกระทบสิ่งแวดล้อม | รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ | ปัญหา/ อุปสรรคและ การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือ เอกสาร |
|---|--|---------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|
| 3.6 การจัดการน้ำเสีย (ต่อ) | แอโรซอล ด้วยการติดตั้ง Filter Scrubber ปริมาตร รวม 0.44 ลูกบาศก์เมตร โดยนำอากาศจากบ่อเติม อากาศมาเข้าระบบ Filter Scrubber ในอัตรา 26.67 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง ผ่านตัวกรอง (Media) ขนาด 105 ตารางเมตร/ลูกบาศก์เมตร มีพื้นที่ผิวรวม 247.8 ตารางเมตร พื้นที่ผิวสัมผัสอากาศ 7.25 ตารางเมตร/ ลูกบาศก์เมตร และกำจัดก๊าซมีเทนด้วยการจัดให้มีถัง เก็บก๊าซมีเทน ขนาด 5 ลบ.ม. จำนวน 2 ถัง ทั้งนี้ ระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละชุดมีประสิทธิภาพใน การบำบัดน้ำเสียร้อยละ 92 BOD ของน้ำเสียก่อนเข้า ระบบบำบัดเท่ากับ 250 มก./ล. และค่า BOD ที่ออก จากระบบบำบัดน้ำเสียไม่เกิน 20 มก./ล. ซึ่งมี คุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก ที่ กำหนดให้ค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 20 มก./ล. | | | |

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ | ปัญหา/ อุปสรรคและ การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือเอกสาร |
|---|--|--|----------------------------------|-----------------------------------|
| 3.6 การจัดการน้ำเสีย (ต่อ) | 2. จัดให้มีการกำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการดูแล รักษา และควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ | โครงการจัดให้มีการกำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการดูแล รักษา และควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ | - | - ดังภาพที่ 11 |
| | 3. จัดให้มีการสูบล้างปฏิกรณ์เข้ามาสูบล้างจากตะกอนออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ | โครงการจัดให้มีการสูบล้างปฏิกรณ์เข้ามาสูบล้างจากตะกอนออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ | - | - ดังเอกสารแนบที่ 4 |
| | 4. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการอย่างเคร่งครัด | โครงการจัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการอย่างเคร่งครัด | - | - |

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ | ปัญหา/ อุปสรรคและ การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือ เอกสาร |
|---|--|---|----------------------------------|---|
| 3.6 การจัดการน้ำเสีย (ต่อ) | 5. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียเกิดความเสียหายให้ รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน | โครงการจัดให้ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียเกิดความ เสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน | - | - ดังเอกสารแนบ ที่ 3 และภาพที่ 11 |
| | 6. นำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วไปรดต้นไม้ในพื้นที่ โครงการ โดยผ่านระบบท่อซึมซึ่ง โครงการจะฝังท่อ ไว้บริเวณพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ | โครงการจัดให้นำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วไปรด ต้นไม้ในพื้นที่โครงการ โดยผ่านระบบท่อซึมซึ่ง โครงการจะฝังท่อไว้บริเวณพื้นที่สีเขียวภายใน โครงการ | - | - |
| 3.8 การป้องกันอัคคีภัย | 1. จัดให้มีการสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิงบริเวณใต้ ดิน อาคารละ 1 แห่ง สามารถสำรองน้ำเพื่อการ ดับเพลิงได้นานประมาณ 45 นาที | โครงการจัดให้มีการสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิง บริเวณใต้ดิน อาคารละ 1 แห่ง | - | - ดังภาพที่ 24 |
| | 2. ติดตั้งตู้เก็บอุปกรณ์ในบริเวณที่สังเกตเห็นได้ชัด | โครงการจัดให้มีตู้เก็บอุปกรณ์ในบริเวณที่สังเกตเห็น ได้ชัด | - | - ดังภาพที่ 4 |
| | 3. จัดให้มีมาตรการ แผนฉุกเฉิน แผนอพยพผู้พัก อาศัย รวมถึงมาตรการประสานงานหน่วยงาน บรรเทาสาธารณภัย เพื่อความสะดวกรวดเร็วเมื่อเกิด | โครงการจัดให้มีมาตรการ แผนฉุกเฉิน แผนอพยพผู้ พักอาศัย รวมถึงมาตรการประสานงานหน่วยงาน บรรเทาสาธารณภัย เพื่อความสะดวกรวดเร็วเมื่อเกิด | - | - ดังเอกสารแนบ ที่ 7 และเอกสาร แนบที่ 8 |

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ | มาตรการป้องกันและแก้ไขกระทบสิ่งแวดล้อม | รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ | ปัญหา/ อุปสรรคและ การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือ เอกสาร |
|---|--|---|----------------------------------|---------------------------------------|
| 3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ) | เหตุการณ์ฉุกเฉิน รวมทั้งจัดให้มีจุดรวมพลบริเวณพื้นที่ สีเขียวและฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟอย่างน้อยปี ละ 1 ครั้ง | เหตุการณ์ฉุกเฉิน รวมทั้งจัดให้มีจุดรวมพลบริเวณ พื้นที่สีเขียวและฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง | | |
| | 4. ติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิงอาคารละ 1 ชุด | โครงการจัดให้มีหัวรับน้ำดับเพลิงอาคารละ 1 ชุด | - | - ดังภาพที่ 4 |
| | 5. ติดตั้งแผนผังอาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟ อุปกรณ์ ป้องกันอัคคีภัย ที่บริเวณ โถงลิฟต์ทุกชั้นในแต่ละอาคาร รวมทั้งติดป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟให้เห็นได้อย่างชัดเจน | โครงการจัดให้มีแผนผังอาคารแสดงตำแหน่งทาง หนีไฟ อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย ที่บริเวณ โถงลิฟต์ ทุกชั้นในแต่ละอาคารรวมทั้งติดป้ายแสดงเส้นทาง หนีไฟให้เห็นได้อย่างชัดเจน | - | - ดังภาพที่ 25 |
| | 6. จัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator) ในแต่ละ อาคาร สำหรับไฟฟ้าให้แก่ป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟ และป้ายทางออกบริเวณบันไดหนีไฟ | โครงการจัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator) ในแต่ละอาคาร สำหรับไฟฟ้าให้แก่ ป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟและป้ายทางออกบริเวณ บันไดหนีไฟ | - | - ดังภาพที่ 23 |

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ | ปัญหา/ อุปสรรคและ การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง รูปภาพ หรือเอกสาร |
|---|---|--|----------------------------------|------------------------------------|
| 3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ) | 7. บริเวณเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองให้ติดป้ายชี้แสดง สถานที่ติดต่อด้านหรือเบอร์โทรติดต่อในกรณีที่เกิด อุบัติเหตุ หรือกระแสไฟรั่วผิดปกติ | โครงการจัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองให้ติดป้ายชี้ แสดงสถานที่ติดต่อด้านหรือเบอร์โทรติดต่อในกรณีที่เกิด อุบัติเหตุ หรือกระแสไฟรั่วผิดปกติ | - | - ดังภาพที่ 23 |
| 4.คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต | | | | |
| 4.1 สภาพเศรษฐกิจและ สังคม | 1. จัดให้มีนิติบุคคลอาคารชุดที่มีคุณภาพเข้ามา บริหารและดูแลโครงการ | โครงการจัดให้มีนิติบุคคลอาคารชุดที่มีคุณภาพเข้า มาบริหารและดูแลโครงการ | - | - ดังเอกสารแนบที่ 9 |
| | 2. กำหนดระเบียบปฏิบัติของผู้พักอาศัยในโครงการ และดูแลให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่าง เคร่งครัด | โครงการจัดให้มีระเบียบปฏิบัติของผู้พักอาศัยใน โครงการ และดูแลให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติตาม กฎระเบียบอย่างเคร่งครัด | - | - ดังเอกสารแนบที่ 10 |
| | 3. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบ สิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ ได้แก่ ทรัพยากรทางกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของ มนุษย์อย่างเคร่งครัด เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อ ชุมชนใกล้เคียง | โครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ ได้แก่ ทรัพยากร ทางกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ และคุณค่าการใช้ ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด เพื่อไม่ให้เกิด ผลกระทบต่อชุมชนใกล้เคียง | - | - |

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ | ปัญหา/ อุปสรรคและ การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือ เอกสาร |
|---|--|--|----------------------------------|---------------------------------------|
| 4.2 สาธารณสุข | 1. จัดระบบสุขาภิบาล และอนามัยสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่โครงการให้ถูกสุขลักษณะ | โครงการจัดให้มีระบบสุขาภิบาล และอนามัยสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่โครงการให้ถูกสุขลักษณะ | - | - |
| | 2. ตรวจสอบระบบสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพที่อยู่เสมอ | โครงการจัดให้ตรวจสอบระบบสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพที่อยู่เสมอ | - | - |
| | 3. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ ได้แก่ ทรัพยากรทางกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด | โครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ ได้แก่ ทรัพยากรทางกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด | - | - |
| 4.3 สุขภาพ (1)สุขภาพกาย | 1. จัดระบบสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่โครงการให้ถูกสุขลักษณะ | โครงการจัดให้มีระบบสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่โครงการให้ถูกสุขลักษณะ | - | - |
| | 2. ตรวจสอบระบบสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพที่อยู่เสมอ | โครงการจัดให้ตรวจสอบระบบสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพที่อยู่เสมอ | - | - |

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ | ปัญหา/ อุปสรรคและ การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง รูปภาพ หรือเอกสาร |
|---|--|--|----------------------------------|------------------------------------|
| 4.3 สุขภาพ (ต่อ) | 3. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ รวมทั้งจัดให้มีกระบะปลูกต้นไม้บริเวณชั้นจอดรถเพื่อช่วยในการดูดซับก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ | โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ รวมทั้งจัดให้มีกระบะปลูกต้นไม้บริเวณชั้นจอดรถเพื่อช่วยในการดูดซับก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ | - | - ดังภาพที่ 7 |
| | 4. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ ได้แก่ ทรัพยากรทางกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพและคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด | โครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ ได้แก่ ทรัพยากรทางกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพและคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด | - | - |
| (2) สุขภาพจิต | 1. จัดให้มีนิติบุคคลอาคารชุดที่มีคุณภาพเข้ามาบริหารและดูแลโครงการ | โครงการจัดให้มีนิติบุคคลอาคารชุดที่มีคุณภาพเข้ามาบริหารและดูแลโครงการ | - | - ดังเอกสารแนบที่ 9 |
| | 2. กำหนดระเบียบปฏิบัติของผู้พักอาศัยในโครงการ และดูแลให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด | โครงการจัดให้มีระเบียบปฏิบัติของผู้พักอาศัยในโครงการ และดูแลให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด | - | - ดังเอกสารแนบที่ 10 |

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ | ปัญหา/ อุปสรรคและ การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือ เอกสาร |
|---|---|---|----------------------------------|---------------------------------------|
| (2) สุขภาพจิต | 3. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวตามที่เสนอในรายงานฯ เพื่อเป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ และสร้างบรรยากาศร่มรื่นให้กับผู้พักอาศัย | โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ รวมทั้งจัดให้มีกระบะปลูกต้นไม้บริเวณชั้นจอดรถเพื่อช่วยในการดูดซับก๊าซคาร์บอนมอนนอกไซด์ | - | - ดังภาพที่ 7 |
| 4.4 การบดบังแสงแดด | - | - | - | - |
| 4.5 การบดบังทัศนทาสม | 1. ออกแบบอาคารของโครงการ โดยจัดให้มีที่ว่างประมาณ 6 เมตร โดยรอบอาคาร และมีการเปิดพื้นที่ว่าง (Open Space) บริเวณด้านหน้าอาคารเพื่อให้กระแสลมสามารถระบายสู่สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโครงการได้อย่างทั่วถึง | โครงการออกแบบอาคารของโครงการ โดยจัดให้มีที่ว่างประมาณ 6 เมตร โดยรอบอาคาร และมีการเปิดพื้นที่ว่าง (Open Space) บริเวณด้านหน้าอาคารเพื่อให้กระแสลมสามารถระบายสู่สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโครงการได้อย่างทั่วถึง | - | - ดังภาพที่ 6 |
| | 2. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการตามที่เสนอไว้ในรายงานฯ | โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการตามที่เสนอไว้ในรายงานฯ | - | - ดังภาพที่ 7 |
| | 3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้มีความสวยงามอยู่เสมอ | โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้มีความสวยงามอยู่เสมอ | - | - ดังภาพที่ 2 |

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ) สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| องค์ประกอบทาง สิ่งแวดล้อม และคุณค่าต่าง ๆ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | รายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ | ปัญหา/ อุปสรรคและ การแก้ไข | เอกสารอ้างอิง รูปภาพหรือ เอกสาร |
|---|--|--|----------------------------------|---------------------------------------|
| 4.6 ทัศนียภาพ | 1. เลือกใช้สีทาอาคารเป็นสีอ่อน และเลือกวัสดุตกแต่งอาคารให้กลมกลืน สอดคล้องกับพื้นที่เพื่อลดความขัดแย้งทางสายตา | โครงการเลือกใช้สีทาอาคารเป็นสีอ่อน และเลือกวัสดุตกแต่งอาคารให้กลมกลืน สอดคล้องกับพื้นที่เพื่อลดความขัดแย้งทางสายตา | - | - |
| | 2. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายใน โครงการตามที่เสนอราคาไว้ในรายงานฯ และจัดให้มีกระบะปลูกต้นไม้บริเวณชั้นจอดรถ | โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการตามที่เสนอราคาไว้ในรายงานฯ และจัดให้มีกระบะปลูกต้นไม้บริเวณชั้นจอดรถ | - | - ดังภาพที่ 7 |
| | 3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล รักษาพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้มีความสวยงามอยู่เสมอ และรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้ไว้ที่ริมระเบียงห้องพัก | โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล รักษาพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้มีความสวยงามอยู่เสมอ และรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้ไว้ที่ริมระเบียงห้องพัก | - | - ดังภาพที่ 2 |

โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.2 สรุปผลมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| ลักษณะผลกระทบสิ่งแวดล้อม | จุดเก็บตัวอย่าง/จุดดำเนินการ | วิธีการตรวจสอบ | ความถี่ของการตรวจสอบ | สรุปผลการดำเนินการ | เอกสารอ้างอิงรูปภาพหรือเอกสาร |
|---------------------------------|---|---|--|--|-------------------------------|
| 2.1 สภาพภูมิประเทศ | บริเวณพื้นที่โครงการ | ตรวจสอบ คู่มือพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ หากพบว่าต้นไม้ตายให้รีบปลูกใหม่ทดแทน | ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ | ดำเนินการเปลี่ยนต้นไม้ที่แห้งเพื่อทดแทนต้นไม้เดิม พร้อมเติมดิน และปุ๋ย เพื่อมิให้เกิดปัญหาซ้ำ | ดังภาพที่ 27 |
| 2.2 การเกิดแผ่นดินไหว | อาคารของโครงการ | ตรวจสอบสภาพความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้าง ปีละ 1 ครั้ง | ปีละ 1 ครั้ง | เมื่อเกิดผลกระทบแรงสั่นสะเทือนของอาคาร เมื่อมีเหตุแผ่นดินไหวเกิดขึ้น จะดำเนินการสำรวจโครงสร้าง และรอยร้าวโดยรอบอาคาร และมีการจัดจ้างผู้ตรวจสอบอาคารประจำปี | ดังภาพที่ 28 |
| 2.3 สภาพภูมิอากาศและคุณภาพอากาศ | พื้นที่สีเขียว | ตรวจสอบไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม และหญ้าคลุมดินบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ แข็งแรง เพื่อประสิทธิภาพในการดูดซับก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ และลดความร้อนเข้าสู่ตัวอาคาร | ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ | ตรวจสอบต้นไม้ใหญ่ที่สูงเกิน รวมถึงไม้พุ่ม หญ้าบริเวณพื้นที่สีเขียว และมอบหมายให้คนสวนตัดแต่งกิ่งไม้ยืนต้นให้สวยงาม เพื่อป้องกันมิให้ต้นไม้หัก หรือโคนล้มได้ โดยเฉพาะช่วงฤดูฝน และเกิดลมพายุ รวมถึงการเติมดิน ปุ๋ยเพิ่มเติม และการรดน้ำต้นไม้ และหญ้า ในช่วงอากาศแห้งแล้ง | ดังภาพที่ 29 |
| 2.4 คุณภาพน้ำ | จุดเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทั้งมี 2 จุด 1) จุดรวบรวมน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย 2) บ่อพักน้ำทิ้งสุดท้ายก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ | 1.ตรวจสอบคุณภาพน้ำก่อนและหลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกเดือนโดยมีดัชนีการตรวจวัดดังนี้ pH, BOD, Suspended Solid, Total Dissolved Solid, Sulfide, TKN, Grease & Oil, Total Coliform Bacteria 2.ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียให้สามารถบำบัดได้ตามที่มาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข กำหนดให้ค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 30 มก./ล | เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ | ประสานงานบริษัทฯ เพื่อนำตัวอย่างน้ำเสียภายในบ่อบำบัดเพื่อวัดค่าให้ได้มาตรฐานตามกฎหมายกำหนด และนำส่งข้อมูลการตรวจสอบค่าน้ำเสียให้สำนักงานเขตพระโขนง ทุกเดือน | ดังภาพที่ 30 |
| 2.5 น้ำใช้ | เส้นท่อประปา บิมน้ำ วาล์ว และมิเตอร์น้ำของโครงการ | ตรวจสอบระบบการจ่ายน้ำและเส้นท่อประปาเป็นประจำ หากพบเหตุขัดข้องให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยทันที | เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ | ช่างอาคารดำเนินการตรวจสอบระบบการนำจ่ายน้ำประปา Transfer Pump และ Booster Pump เพื่อเช็คค่าแรงดันบิมน้ำให้ได้ตามค่ามาตรฐานที่กำหนด | ดังภาพที่ 31 |

ตารางที่ 3.2 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| ลักษณะผลกระทบสิ่งแวดล้อม | จุดเก็บตัวอย่าง/จุดดำเนินการ | วิธีการตรวจสอบ | ความถี่ของการตรวจสอบ | สรุปผลการดำเนินการ | เอกสารอ้างอิงรูปภาพหรือเอกสาร |
|--------------------------|--|--|---|---|-------------------------------|
| 2.6 ระบบระบายน้ำ | ท่อระบายน้ำของโครงการ | ตรวจสอบสิ่งอุดตัน/ทิศทางการไหลของน้ำภายในท่อระบายน้ำ และทำความสะอาดเป็นประจำ | เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลา ดำเนินการ | ช่างอาคารดำเนินการตรวจสอบระบบท่อระบายน้ำโดยรอบอาคาร และการดักสิ่งอุดตันที่ขวางท่อระบายน้ำ เพื่อมิให้เกิดปัญหา | ดังภาพที่ 32 |
| 2.7 การจัดการมูลฝอย | บริเวณห้องพักมูลฝอยของโครงการ | 1.ตรวจสอบถังรองรับมูลฝอยให้มีสภาพดีอยู่เสมอ หากพบว่ามีรอยแตกร้าวให้เปลี่ยนใหม่ทันที 2.ตรวจสอบปริมาณมูลฝอยที่ตกค้างบริเวณห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้นของอาคารเป็นประจำทุกวัน | เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลา ดำเนินการ | ฝ่ายจัดการฯ มอบหมายให้แม่บ้านดำเนินการจัดเก็บขยะมูลฝอยตามชั้น วันละ 2 รอบ : เวลา 08.00 น. และ 15.00 น. เพื่อมิให้เกิดปัญหากลิ่นไม่พึงประสงค์ในแต่ละชั้น โดยมีการเปลี่ยนถุงขยะทุกวัน และล้างทำความสะอาดถังขยะสัปดาห์ละ 1 ครั้ง พร้อมตรวจสอบถังขยะตามชั้นให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ หากชำรุดจะดำเนินการแจ้งฝ่ายจัดการฯ ทันทันที | ดังภาพที่ 33 |
| 2.8 การป้องกันอัคคีภัย | 1.ระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัย ได้แก่ แผงควบคุม (FCP) เครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) เครื่องตรวจจับความร้อน (Heat Detector) เครื่องแจ้งเหตุโดยใช้อัตโนมัติ (Fire Alarm Manual Station) และกริ่งสัญญาณเตือนภัย (Alarm Bell) | ตรวจสอบอุปกรณ์เตือนอัคคีภัยภายในพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งานอยู่เสมอ จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง | ทุก 3 เดือน หรือตาม ความเหมาะสม ตามที่ระบุในคู่มือ การใช้งาน | ช่างอาคารดำเนินการตรวจสอบระบบควบคุมสัญญาณเตือนภัยภายในอาคารเพื่อให้พร้อมใช้งานตลอดเวลาเมื่อเกิดเหตุ หากพบระบบสัญญาณเตือนภัยเกิดปัญหา จะดำเนินการตรวจสอบ และแก้ไขทันที จัดจ้าง จันท. คับเพลิง เพื่อเข้ามามีอบรมซ้อมหนีไฟประจำปี พร้อมทั้งสาธิตการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย รวมถึงมีการจำลองเหตุ โดยให้พนักงานนิเทศฯ ได้ปฏิบัติ และวิธีการใช้อุปกรณ์ที่ถูกต้อง | ดังภาพที่ 34 |

ตารางที่ 3.2 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

| ลักษณะผลกระทบสิ่งแวดล้อม | จุดเก็บตัวอย่างจุดดำเนินการ | วิธีการตรวจสอบ | ความถี่ของการตรวจสอบ | สรุปผลการดำเนินการ | เอกสารอ้างอิงรูปภาพหรือเอกสาร |
|--------------------------|--|---|---|---|-------------------------------|
| | 2.ระบบป้องกันอัคคีภัย ได้แก่ ระบบท่อน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ(Sprinkler System) ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (Fire Hose Cabinet : FHC)ตามที่เสนอรายละเอียดโครงการ | ตรวจสอบอุปกรณ์เตือนอัคคีภัยภายในพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งานอยู่เสมอ จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง | ทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสมตามที่ระบุในคู่มือการใช้งาน | ช่างอาคารดำเนินการตรวจสอบอุปกรณ์สัญญาณเตือนภัย และอุปกรณ์ในตู้ Fire Hose รวมถึงถังดับเพลิงตามชั้นทุกเดือน | ดังภาพที่ 35 |
| | 3. ทางหนีไฟ | ตรวจสอบไม่ให้เกิดสิ่งกีดขวางทางหนีไฟ โดยตรวจสอบบริเวณบันไดหนีไฟ และทางเดิน | เดือนละ 1 ครั้ง | ตรวจสอบทางหนีไฟทั้ง 2 ฟัง ST1 และ ST2 ตามชั้นทางเดิน โดยเฉพาะชั้นคาเฟ่/ ชั้น G/ ลานจอดรถ ห้ามมิให้มีสิ่งของวางกีดขวางทางหนีไฟตลอดเวลา | ดังภาพที่ 36 |
| 2.9 การระบายอากาศ | พื้นที่สีเขียว | ตรวจสอบดูแลไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม และหญ้าคลุมดิน บริเวณพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ ให้เจริญเติบโตงอกงามอยู่เสมอ เพื่อลดแสงสะท้อนความร้อนเข้าสู่อาคาร | เดือนละ 2 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ | ดำเนินการตรวจสอบต้นไม้ พุ่มไม้ หญ้าบริเวณชั้นคาเฟ่ ชั้น 4 และชั้น G ให้อุดมสมบูรณ์ เขียวขจี และเติบโตอยู่ตลอดเวลา โดยการเพิ่มดิน เพิ่มปุ๋ย และรดน้ำต้นไม้สม่ำเสมอ | ดังภาพที่ 37 |
| 2.10 การคมนาคม | ป้าย และเครื่องหมายจราจร | ตรวจสอบสัญญาณจราจร ลูกศรแสดงทิศทางการเดินทางในอาคารอยู่ในสภาพดี และเห็นชัดเจน | เดือนละ 1 ครั้ง | ดำเนินการตรวจสอบป้ายบอกทาง และลูกศรแสดงทิศทางชัดเจน และเพิ่มป้ายเตือน กรณีจุดเสี่ยงที่อาจเกิดอุบัติเหตุขึ้นได้ | ดังภาพที่ 38 |
| 2.11 ไฟฟ้า | ระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าของโครงการ | 1.ตรวจสอบไฟส่องสว่างภายในโครงการและส่วนบริการในจุดต่างๆให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ หากพบชำรุดให้ดำเนินการแก้ไขโดยทันที | เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ | นิติบุคคลอาคารชุดฯ อาคาร A และนิติบุคคลอาคารชุดฯ B จัดส่งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและ | ดังภาพที่ 39 |

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
โครงการ ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ



ภาพที่ 1 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย



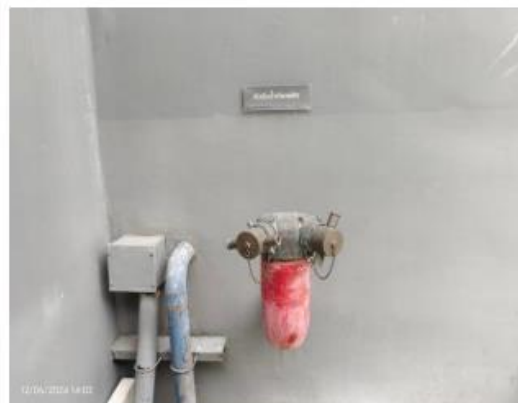
ภาพที่ 2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว



ภาพที่ 3 อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น



ภาพที่ 4 อุปกรณ์ดับเพลิง



ภาพที่ 4 อุปกรณ์ดับเพลิง(ต่อ)



ภาพที่ 5 ป้ายแนะนำการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศ



ภาพที่ 6 สภาพพื้นที่ โครงการปัจจุบัน



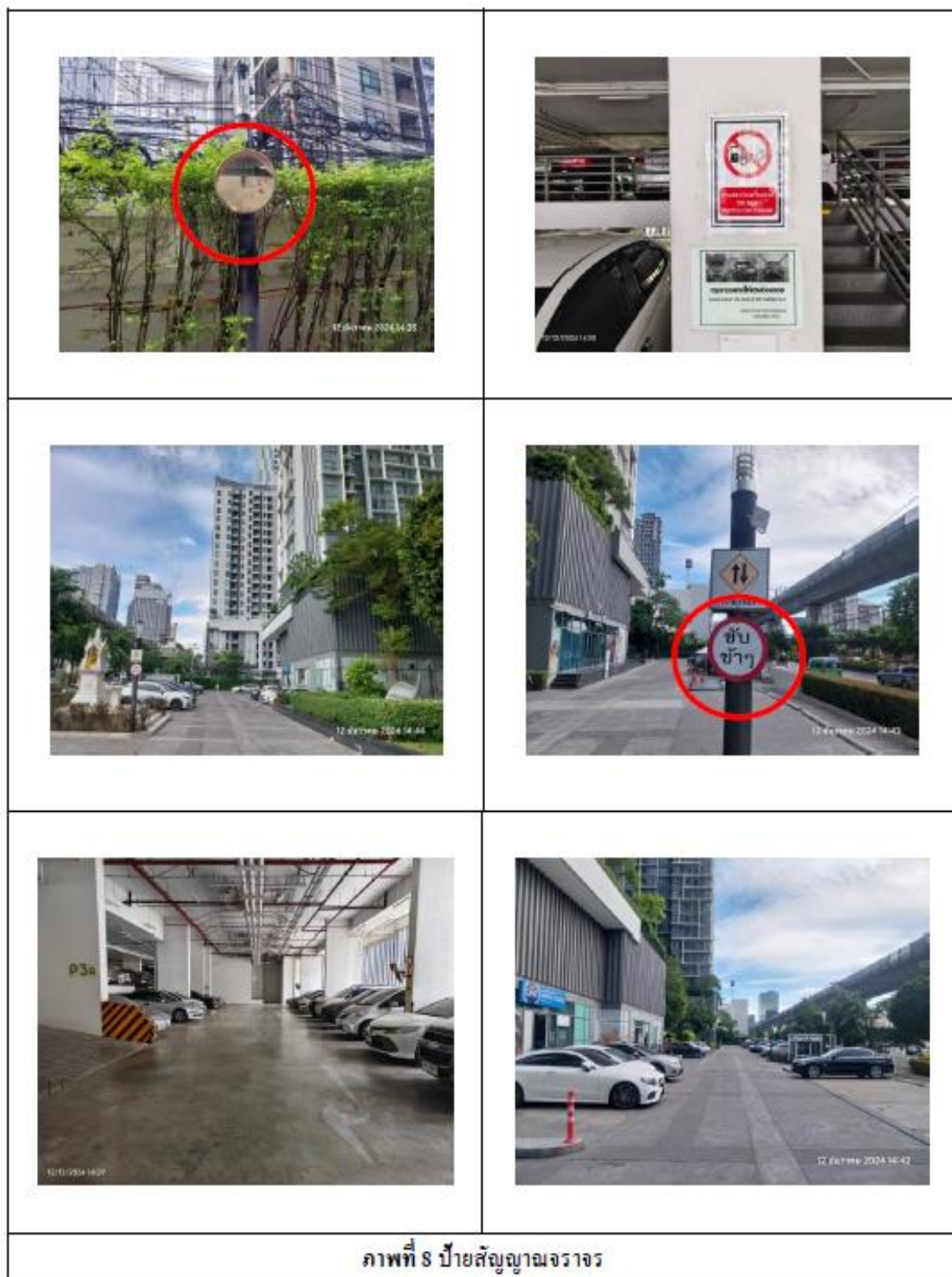
ภาพที่ 6 สภาพพื้นที่ โครงการปัจจุบัน(ต่อ)



ภาพที่ 7 พื้นที่สีเขียวของโครงการ



ภาพที่ 7 พื้นที่สีเขียวของโครงการ(ต่อ)





ภาพที่ 9 ป้ายรณรงค์ปลูกไม้กระถางบริเวณระเบียง
หลังห้อง เพื่อดูดซับเขม่าควันและมลพิษต่างๆ



ภาพที่ 10 เจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาด



ภาพที่ 11 ระบบบำบัดน้ำเสีย



ภาพที่ 12 ตะแกรงดักขยะที่ Man Hole สุดท้าย



ภาพที่ 13 พื้นที่จอดรถภายในโครงการ



ภาพที่ 14 ไฟฟ้าส่องสว่าง



ภาพที่ 15 ทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการ



ภาพที่ 16 ห้องพักมูลฝอย

ภาพที่ 17 ภาชนะรองรับมูลฝอย

| | |
|---|--|
|  |  |
| <p>ภาพที่ 18 กิจกรรมทำความสะอาดห้อง/ถังรองรับมูลฝอย</p> | |
|  |  |
| <p>ภาพที่ 19 กิจกรรมเก็บขยะ</p> | <p>ภาพที่ 20 ป้ายรณรงค์การทิ้งและการคัดแยกมูลฝอย</p> |
|  |  |
| <p>ภาพที่ 21 ระบบไฟฟ้า</p> | |



ภาพที่ 22 ป้ายรณรงค์ประหยัดพลังงาน









ภาพที่ 23 เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง







ภาพที่ 24 ถังสำรองน้ำ



ภาพที่ 24 ถังสำรองน้ำ(ต่อ)

ภาพที่ 25 ป้ายแผนผังแสดงตำแหน่งทางหนีไฟ
ฉุกเฉิน

| | |
|---|--|
|  |  |
| <p>ภาพที่ 26 ถังขยะอันตราย</p> | <p>ภาพที่ 27 สภาพภูมิประเทศ</p> |
|  |  |
| <p>ภาพที่ 28 การเกิดแผ่นดินไหว</p> | <p>ภาพที่ 29 สภาพภูมิอากาศ และคุณภาพอากาศ</p> |
|  |  |
| <p>ภาพที่ 30 คุณภาพน้ำ</p> | <p>ภาพที่ 31 น้ำใช้</p> |

| | |
|---|--|
|  |  |
| <p>ภาพที่ 32 ระบบระบายน้ำ</p> | <p>ภาพที่ 33 การจัดการมูลฝอย</p> |
|  |  |
| <p>ภาพที่ 34 การป้องกันอัคคีภัย (1)</p> | <p>ภาพที่ 35 การป้องกันอัคคีภัย (2)</p> |
|  |  |
| <p>ภาพที่ 36 ทางหนีไฟ (3)</p> | <p>ภาพที่ 37 การระบายอากาศ</p> |

โครงการ ไอทีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

| | |
|---|--|
|  |  |
| <p>ภาพที่ 38 การคมนาคม</p> | <p>ภาพที่ 39 ไฟฟ้า</p> |

โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 3.3 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเดอะเวิร์คส์ คอมมูนิตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด

ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

ตารางที่ 3.3-1 แผนการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

| คุณภาพสิ่งแวดล้อม | จุดเก็บตัวอย่าง/จุดดำเนินการ | แผนการตรวจวัดประจำเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567 | | | | | |
|--------------------------------|--|---|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |
| 1. สภาพภูมิประเทศ | - บริเวณพื้นที่โครงการ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 2. การเกิดแผ่นดินไหว | - อาคารของโครงการ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 3. สภาพภูมิอากาศและคุณภาพอากาศ | - พื้นที่สีเขียว | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 4. คุณภาพน้ำ | - จุดเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทั้งมี 2 จุด ดังนี้ 1) จุดรวบรวมน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย 2) บ่อพักน้ำทิ้งสุดท้ายก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ | ✓ ✓ ✓ | ✓ ✓ ✓ | ✓ ✓ ✓ | ✓ ✓ ✓ | ✓ ✓ ✓ | ✓ ✓ ✓ |
| 5. น้ำใช้ | - เส้นท่อประปา ปาน้ำ วาล์ว และมิเตอร์น้ำของโครงการ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 6. ระบบระบายน้ำ | - ท่อระบายน้ำของโครงการ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 7. การจัดการมูลฝอย | - บริเวณ ห้องพักมูลฝอยของโครงการ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 8. ไฟฟ้า | - ระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าของโครงการ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

หมายเหตุ : ✓ ดำเนินการตรวจวัดตามมาตรการที่กำหนด

ตารางที่ 3.3-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ
 บริหารงานโดยนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ บริษัทเคอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์
 จำกัด ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567

ตารางที่ 3.3-1 (ต่อ) แผนการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

| คุณภาพสิ่งแวดล้อม | ตำแหน่งตรวจวัด | แผนการตรวจวัดประจำเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567 | | | | | |
|-----------------------|---|---|------|------|------|------|------|
| | | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |
| 9. การป้องกันอัคคีภัย | 1. ระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัย ได้แก่ แผงควบคุม (FCP) เครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) เครื่องตรวจจับความร้อน (Heat Detector) เครื่องแจ้งเหตุโดยใช้มือตี ง (Fire Alarm Manual Station) และกริ่งสัญญาณเตือนภัย (Alarm Bell) | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| | 2. ระบบป้องกันอัคคีภัย ได้แก่ ระบบท่อยืน ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ (Sprinkler System) ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (Fire Hose Cabinet : FHC) ตามที่เสนอรายละเอียดโครงการ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| | 3. ทางหนีไฟ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 10. การระบายอากาศ | - พื้นที่สีเขียว | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 11. การคมนาคม | - ป้ายและเครื่องหมายจราจร | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

หมายเหตุ : ✓ ดำเนินการตรวจวัดตามมาตรการที่กำหนด

บทที่ 4

ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ได้ทำการสรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามที่เสนอในรายงาน การวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบ การติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ประจำปี เดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567 ดังนี้

4.1 การติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งหลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย

4.1.1 จุดเก็บตัวอย่าง

การติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งหลังบำบัด ได้ดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำทิ้งจำนวน 2 จุดในบ่อ (Influent) น้ำเสียก่อนเข้าระบบบำบัดน้ำ และ (Effluent) ที่ผ่านการบำบัดแล้วที่บริเวณปลายท่อก่อนปล่อยออกสู่วางระบายน้ำสาธารณะ

4.1.2 พารามิเตอร์ที่ใช้ในการตรวจวัด

ดัชนีคุณภาพที่ต้องตรวจวิเคราะห์ จำนวน 8 พารามิเตอร์ อ้างอิงตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเรื่องกำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด ประเภท ก คือ pH, BOD, Suspended Solids, Total Dissolved Solid, Sulfide, TKN-Nitrogen, Fat Grease & Oil, Settleable Solid

4.1.3 วิธีการเก็บตัวอย่างและรักษาสภาพตัวอย่าง

เก็บตัวอย่างใส่ขวดเก็บตัวอย่างชนิด Polyethylene ขนาด 1 ลิตร ที่ผ่านการล้างทำความสะอาดตามมาตรฐาน เก็บตัวอย่างแยก (Grab Sample) เพื่อวิเคราะห์ค่าดัชนีทางเคมี และกายภาพอื่นๆ ซึ่งยึดตามแนวทางที่กฎหมายกำหนด เช่น ความเป็นกรด-ด่าง (pH) ความสกปรกในรูปของสารอินทรีย์ (Biological Oxygen Demand, BOD) ความสกปรกในรูปของสารแขวนลอยทั้งหมด (Total Suspended Solids, TSS) เจลคาน์ไนโตรเจน (Total Kjeldahl Nitrogen, TKN), ของแข็งตกตะกอน (Settleable Solid), ซัลไฟด์ (Sulfide), ของแข็งละลายน้ำทั้งหมด (Total Dissolved Solids) สำหรับการเก็บตัวอย่างที่วิเคราะห์ค่าดัชนีน้ำมันและไขมัน (Oil & Grease) เก็บใส่ขวดแก้ว Duran ขนาด 1 ลิตร และรักษาสภาพด้วยกรดซัลฟิวริกปริมาตร 2 มิลลิลิตรต่อน้ำ 1 ลิตร

ตัวอย่างที่นำกลับไปวิเคราะห์ยังห้องปฏิบัติการ มีการปิดฉลากแสดงรายละเอียดของตัวอย่างโดยละเอียด บรรจุตัวอย่างทั้งหมดลงในถังน้ำแข็งเพื่อควบคุมอุณหภูมิที่ประมาณ 4 องศาเซลเซียส และนำส่งไปวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการ ภายใน 24 ชั่วโมง

ตารางที่ 4.1.4 ตัวอย่างดัชนีคุณภาพน้ำที่ตรวจวิเคราะห์ ภาชนะบรรจุ และวิธีการรักษาสภาพตัวอย่าง

| ประเภทดัชนีตัวอย่าง | ดัชนีคุณภาพน้ำที่ตรวจวิเคราะห์ | ภาชนะบรรจุ | วิธีการรักษาสภาพตัวอย่าง |
|---------------------|---|------------------------|---|
| ทางเคมี และกายภาพ | pH, BOD, TSS, Suspended Solids, Sulfide, TKN-Nitrogen, Settleable Solid, Residual Chlorine และดัชนีคุณภาพทางเคมีและกายภาพอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามประเภทแหล่งน้ำ | ขวดพลาสติก ขนาด 1 ลิตร | แช่เย็นที่อุณหภูมิ 4 องศาเซลเซียส ในที่มืด |
| | Oil & Grease | ขวดแก้ว ขนาด 1 ลิตร | เติมกรดซัลฟิวริกปริมาตร 2 มิลลิลิตรต่อน้ำ 1 ลิตร และแช่เย็นที่อุณหภูมิ 4 องศาเซลเซียส |

4.2 ความถี่ในการติดตามตรวจสอบ

การเก็บตัวอย่างน้ำทิ้งหลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อนำมาวิเคราะห์ได้กระทำทุกเดือนๆ ละ 1 ครั้ง โดยนิติบุคคลกำหนดให้มีการดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำไปตรวจวิเคราะห์ทุก 1 เดือน/ครั้ง เพื่อให้สามารถติดตาม และปรับปรุงแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว

4.3 การตรวจวิเคราะห์ตัวอย่างน้ำทิ้ง

วิธีการตรวจวิเคราะห์เป็นไปตามที่กำหนดในมาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเรื่องกำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด ข้อ 16 วิธีการตรวจสอบมาตรฐานการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร และวิธีมาตรฐานใน Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater 22th Edition, 2012 ของ APHA, AWWA and WEF โดยผลการตรวจวิเคราะห์จากห้องปฏิบัติการ

ตารางที่ 4.3-1 ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำ บริเวณจุดระบายน้ำออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย

| ดัชนีตรวจวัด | หน่วย | ผลตรวจวิเคราะห์ ก่อนบำบัด | | | | | | มาตรฐาน |
|------------------------------|-------|---------------------------|------|-------|-------|------|--------------|---------|
| | | ก.ค | ส.ค | ก.ย | ต.ค | พ.ย | ธ.ค | |
| pH | - | 7.2 | 7.3 | 7.2 | 7.0 | 7.2 | 7.1 | - |
| BOD | mg/l | 230 | 160 | 130 | 395 | 180 | 160 | - |
| Total Suspended Solids (SS) | mg/l | 147 | 60.3 | 100.8 | 232.5 | 498 | 114.9 | - |
| Total Dissolved Solids (TDS) | mg/l | 188 | 134 | 316 | 304 | 280 | 324 | - |
| Oil & Grease | mg/l | 10.6 | ≤LOQ | ≤LOQ | 7.0 | 5.4 | ≤LOQ | - |
| TKN* | mg/l | 66.4 | 57.7 | 65.5 | 87.4 | 85.4 | 62.4 | - |
| Sulfide | mg/l | 1.13 | 3.80 | 3.07 | 1.47 | 1.27 | NOT DETECTED | - |
| Settleable Solids** | ml/l | 1.5 | 0.1 | 40 | 10 | 100 | 4.0 | - |

มาตรฐาน ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2548 เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (ประเภท ก)

= เป็นค่าที่เพิ่มจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ตามปกติ

หมายเหตุ ¹สารที่ละลายได้ทั้งหมด (TDS) ต้องมีค่าเพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ปกติไม่เกิน 500 มิลลิกรัมต่อลิตร

²TDS = ค่าวิเคราะห์ TDS (น้ำเสีย) - TDS (น้ำประปา)

* Increased Total Dissolved Solids in water use not more than 500 mg/l ; (Std. in Jan = 925mg/l , Feb =853mg/l ,Mar =898 and Apr =855mg/l, May = 943mg/l, Jun = 934mg/l)

ตารางที่ 4.3-1 ต่อ ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำ บริเวณจุดน้ำเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย

| ดัชนีตรวจวัด | หน่วย | ผลตรวจวิเคราะห์ หลังบำบัด | | | | | | มาตรฐาน |
|------------------------------|-------|---------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------------|
| | | ก.ค | ส.ค | ก.ย | ต.ค | พ.ย | ธ.ค | |
| pH | - | 7.5 | 7.3 | 7.6 | 7.4 | 7.5 | 7.6 | 5-9 |
| BOD | mg/l | 15.5 | 8.3 | 11.1 | 8.6 | 10.3 | 8.1 | ≤20 |
| Total Suspended Solids (SS) | mg/l | 3.4 | 21.6 | 5.7 | 11 | 4.0 | 4.9 | ≤30 |
| Total Dissolved Solids (TDS) | mg/l | 126 | NOT DETECTED | 212 | 186 | 204 | 266 | ≤500 ^(a) |
| Oil & Grease | mg/l | NOT DETECTED | ≤LOQ | ≤LOQ | ≤LOQ | ≤LOQ | ≤LOQ | ≤20 |
| TKN* | mg/l | 33.9 | 11.5 | 24.6 | 20.1 | 11.5 | 25.8 | ≤35 |
| Sulfide | mg/l | NOT DETECTED | NOT DETECTED | NOT DETECTED | NOT DETECTED | NOT DETECTED | NOT DETECTED | ≤1.0 |
| Settleable Solids** | ml/l | ≤0.1 | ≤0.1 | ≤0.1 | ≤0.1 | ≤0.1 | ≤0.1 | ≤0.5 |

มาตรฐาน ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2548 เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (ประเภท ก)

^a เป็นค่าที่เพิ่มจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ตามปกติ

หมายเหตุ ¹สารที่ละลายได้ทั้งหมด (TDS) ต้องมีค่าเพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ปกติไม่เกิน 500 มิลลิกรัมต่อลิตร

²TDS = ค่าวิเคราะห์ TDS (น้ำเสีย) - TDS (น้ำประปา)

* Increased Total Dissolved Solids in water use not more than 500 mg/l ; (Std. in Jan = 875mg/l , Feb =865mg/l ,Mar =1000 and Apr =803mg/l, May = 885mg/l, Jun = 722mg/l)

4.4 ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำของโครงการ ไอทีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

โครงการมีการส่งตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำประจำทุกเดือน บริเวณจุดน้ำเสียเข้าระบบบำบัดและบริเวณจุดระบายน้ำทิ้งให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนด และผลการตรวจวัดไม่เกินเกณฑ์มาตรฐาน ซึ่งระบุไว้ในรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2548 เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภทและบางขนาด (ประเภท ก) กำหนดอาคารชุดที่มีจำนวนห้องสำหรับใช้เป็นที่อยู่อาศัยรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ 500 ห้องนอนขึ้นไป (ดังเอกสารแนบที่ 17)

4.4.1 ภาพถ่ายขณะทำการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้ง



4.5 การติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำระวายนน้ำ

ตารางที่ 4.5-1 ขอบเขตวิธีการตรวจวิเคราะห์

| รายการตรวจวัด/ จุดตรวจวัด | ดัชนีการตรวจวัด | วิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์ | วันที่ตรวจ | มาตรฐานวิธี วิเคราะห์ |
|---|------------------------------|---|------------|--|
| สระวายนน้ำ - จุดน้ำลึก - จุดน้ำตื้น | - pH | - Test kits | รายวัน | APHA-AWWA- WEF Edition 23 rd ed, 2017 |
| | - Residual Chlorine | - Test kits | รายวัน | |
| | - Total Coliform Bacteria | - Standard Total Coliform Fermentation | รายปี | |
| | - Fecal Coliform Bacteria | - Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure | รายปี | |
| | - Escherichia coli | - Other Escherichia coli Procedure | รายปี | |
| | - Staphylococcus Aureus | - Compendium of methods food analysis (2003) chapter 9 | รายปี | |
| | - Pseudomonas aeruginosa | | รายปี | |

4.5.1 วิธีการตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ

เก็บตัวอย่างน้ำโดยวิธี Grab Sampling โดยตัวอย่างทั้งหมดจะถูกแช่ในถังน้ำแข็งเพื่อรักษาสภาพก่อนนำมาวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการภายใน 24 ชั่วโมง บริษัทฯ ได้ปิดฉลากแสดงรายละเอียดของตัวอย่างโดยละเอียด พร้อมทั้งจดบันทึกข้อมูลในแบบกำกับตัวอย่างที่ใช้ควบคุมคุณภาพภายนอกห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ และนำส่งไปวิเคราะห์ยังห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ ต่อไป โดยการเก็บตัวอย่างและวิเคราะห์คุณภาพน้ำดำเนินการตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ใน Standard Method for the Examination of Water and Wastewater ฉบับล่าสุด ของ American Public Health Association ซึ่งเป็นมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์คุณภาพน้ำที่ได้รับการยอมรับกันโดยทั่วไป

4.5.2 การตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ

ตามมาตรการกำหนดให้มีการตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ที่บริเวณส่วนต้นและส่วนลึกของสระว่ายน้ำ กำหนดให้มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำตามความถี่จำนวน 2 ความถี่ คือ ความถี่ที่ 1 ตรวจวัดวัน ละ 2 ครั้ง คำนีที่ทำการตรวจวิเคราะห์ ได้แก่ ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) และคลอรีนอิสระ (Residual Chlorine) และความถี่ที่ 2 ตรวจวัดปีละ 1 ครั้ง คำนีที่ทำการตรวจวิเคราะห์ ได้แก่ โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria), ฟีคัลโคลิฟอร์ม (Fecal Coliform Bacteria), Escherichia coli, Staphylococcus Aureus, Pseudomonas aeruginosa ทั้งนี้ ในช่วงเวลาระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567 นิติบุคคลฯ มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำความถี่ดังนี้

1) ความถี่ที่ 1 ตรวจวัดวันละ 2 ครั้ง

ตามมาตรการกำหนดให้มีการตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ที่บริเวณส่วนต้นและส่วนลึกของสระว่ายน้ำ โดยตรวจวัดค่าความเป็นกรด-ด่าง และ คลอรีนอิสระ (Free Chlorine) วันละ 2 ครั้ง ก่อนและหลังเปิดให้บริการ ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567 ทางนิติบุคคลฯ มีการตรวจวัดจำนวน 2 จุดคือตรวจวัดน้ำสระว่ายน้ำส่วนต้น และส่วนลึก แสดงดังภาพที่ 4.5-2

2) ความถี่ที่ 2 ตรวจวัดปีละ 1 ครั้ง

คำนีที่ทำการตรวจวิเคราะห์ ได้แก่ โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria), ฟีคัลโคลิฟอร์ม (Fecal Coliform Bacteria), Escherichia coli, Staphylococcus Aureus, Pseudomonas aeruginosa

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอซีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ตารางที่ 4.5.2 ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำรายวัน

| วันที่เก็บ ตัวอย่างวิเคราะห์ | กรกฎาคม | | | | สิงหาคม | | | | กันยายน | | | | ตุลาคม | | | | พฤศจิกายน | | | | ธันวาคม | | | |
|---------------------------------|------------|-------------------|------------|-------------------|------------|-------------------|------------|-------------------|------------|-------------------|------------|-------------------|------------|-------------------|------------|-------------------|------------|-------------------|------------|-------------------|------------|-------------------|------------|-------------------|
| | ครั้งที่ 1 | | ครั้งที่ 2 | | ครั้งที่ 1 | | ครั้งที่ 2 | | ครั้งที่ 1 | | ครั้งที่ 2 | | ครั้งที่ 1 | | ครั้งที่ 2 | | ครั้งที่ 1 | | ครั้งที่ 2 | | ครั้งที่ 1 | | ครั้งที่ 2 | |
| | pH | Residual Chlorine | pH | Residual Chlorine | pH | Residual Chlorine | pH | Residual Chlorine | pH | Residual Chlorine | pH | Residual Chlorine | pH | Residual Chlorine | pH | Residual Chlorine | pH | Residual Chlorine | pH | Residual Chlorine | pH | Residual Chlorine | pH | Residual Chlorine |
| 1 | 7.5 | 2.0 | 8.0 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 1.5 | 7.6 | 1.5 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| 2 | 7.5 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 1.5 | 7.6 | 1.5 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| 3 | 7.5 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| 4 | 7.5 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| 5 | 7.5 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| 6 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| 7 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| 8 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.5 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| 9 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.5 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| 10 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| 11 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| 12 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| 13 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| 14 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| 15 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| ค่ามาตรฐาน* | 7.2- | 0.5-1.0 | 7.2- | 0.5-1.0 | 7.2- | 0.5-1.0 | 7.2- | 0.5-1.0 | 7.2- | 0.5-1.0 | 7.2- | 0.5-1.0 | 7.2- | 0.5-1.0 | 7.2- | 0.5-1.0 | 7.2- | 0.5-1.0 | 7.2- | 0.5-1.0 | 7.2- | 0.5-1.0 | 7.2- | 0.5-1.0 |
| | 8.4 | PPM | 8.4 | PPM | 8.4 | PPM | 8.4 | PPM | 8.4 | PPM | 8.4 | PPM | 8.4 | PPM | 8.4 | PPM | 8.4 | PPM | 8.4 | PPM | 8.4 | PPM | 8.4 | PPM |

หมายเหตุ : อ้างอิงตามประกาศคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการ ไอซีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

| ผลการตรวจวิเคราะห์โดยวิธีการตรวจด้วยชุด Test Kits | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------|----------------------|------------|----------------------|------------|----------------------|------------|----------------------|------------|----------------------|------------|----------------------|------------|----------------------|------------|----------------------|------------|----------------------|------------|----------------------|------------|----------------------|------------|----------------------|
| วันที่เปลี่ยน ตรวจวิเคราะห์ | กรกฎาคม | | | | สิงหาคม | | | | กันยายน | | | | ตุลาคม | | | | พฤศจิกายน | | | | ธันวาคม | | | |
| | ครั้งที่ 1 | | ครั้งที่ 2 | | ครั้งที่ 1 | | ครั้งที่ 2 | | ครั้งที่ 1 | | ครั้งที่ 2 | | ครั้งที่ 1 | | ครั้งที่ 2 | | ครั้งที่ 1 | | ครั้งที่ 2 | | ครั้งที่ 1 | | ครั้งที่ 2 | |
| | pH | Residual Chlorine | pH | Residual Chlorine | pH | Residual Chlorine | pH | Residual Chlorine | pH | Residual Chlorine | pH | Residual Chlorine | pH | Residual Chlorine | pH | Residual Chlorine | pH | Residual Chlorine | pH | Residual Chlorine | pH | Residual Chlorine | pH | Residual Chlorine |
| 16 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.8 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| 17 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.8 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| 18 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| 19 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| 20 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| 21 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| 22 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| 23 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| 24 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| 25 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| 26 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| 27 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| 28 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 1.6 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| 29 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 1.6 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| 30 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 1.6 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| 31 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 1.6 | 7.6 | 2.0 | | | | | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 | | | | | 7.6 | 2.0 | 7.6 | 2.0 |
| ค่า | 7.2- | 0.5-1.0 | 7.2- | 0.5-1.0 | 7.2- | 0.5-1.0 | 7.2- | 0.5-1.0 | 7.2- | 0.5-1.0 | 7.2- | 0.5-1.0 | 7.2- | 0.5-1.0 | 7.2- | 0.5-1.0 | 7.2- | 0.5-1.0 | 7.2- | 0.5-1.0 | 7.2- | 0.5-1.0 | 7.2- | 0.5-1.0 |
| มาตรฐาน* | 8.4 | PPM | 8.4 | PPM | 8.4 | PPM | 8.4 | PPM | 8.4 | PPM | 8.4 | PPM | 8.4 | PPM | 8.4 | PPM | 8.4 | PPM | 8.4 | PPM | 8.4 | PPM | 8.4 | PPM |

หมายเหตุ : อ้างอิงตามประกาศคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน



(สระว่ายน้ำบริเวณส่วนลึก)

(สระว่ายน้ำบริเวณส่วนตื้น)

ภาพที่ 4.5-2 การตรวจวัด PH และ Free Chlorine สระว่ายน้ำ

ความถี่ที่ 1 ตรวจวัดค่าน้ำรายวัน

ตามมาตรการกำหนดให้มีการตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ที่บริเวณส่วนตื้นและส่วนลึกของสระว่ายน้ำ โดยตรวจวัดค่าความเป็นกรด-ด่าง และ คลอรีนอิสระ (Free Chlorine) วันละ 2 ครั้ง ก่อนและหลังเปิดให้บริการ ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2567 ทางนิติบุคคลฯ มีการตรวจวัดสองจุด การตรวจวัดน้ำสระว่ายน้ำส่วนตื้นและส่วนลึก แสดงดังภาพที่ 4.5-2

ตารางที่ 4.5.3 ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำรายปี

| จุดเก็บตัวอย่าง | วัน/เดือน/ปี | ผลการตรวจวิเคราะห์ | |
|-------------------|----------------|-------------------------------|-------------------------------|
| | | Total Coliform Bacteria (TCB) | Fecal Coliform Bacteria (FCB) |
| สระว่ายน้ำส่วนต้น | 3 กรกฎาคม 2567 | ≤ 1.1 | None |
| สระว่ายน้ำส่วนลึก | 3 กรกฎาคม 2567 | ≤ 1.1 | None |
| มาตรฐาน | | 10 MPN/100 ml | ND |



(สระว่ายน้ำบริเวณส่วนลึก)

รูปที่ 4.5-3 การเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำรายปี

ภาคผนวก

ภาคผนวก

วันที่ออกหนังสือเห็นชอบวันที่ 31 มกราคม 2558 (เลขที่หนังสือเห็นชอบ ทส. 1009.5/970)

- ภาคผนวกที่ 1 เอกสารตรวจสอบอาคาร
- ภาคผนวกที่ 2 ข้อควรปฏิบัติขณะเกิดกรณีฉุกเฉิน
- ภาคผนวกที่ 3 เอกสารแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย
- ภาคผนวกที่ 4 ใบเสร็จงานสุขสิ่งปฏิกูล
- ภาคผนวกที่ 5 เอกสารตรวจดูแลบ่อพักของระบบระบายน้ำของช่างอาคาร
- ภาคผนวกที่ 6 เอกสารตรวจสอบระบบจ่ายน้ำและเส้นท่อประปา
- ภาคผนวกที่ 7 แผนการซ้อมการอพยพกรณีเพลิงไหม้
- ภาคผนวกที่ 8 เบอร์โทรศัพท์กรณีฉุกเฉิน
- ภาคผนวกที่ 9 รายชื่อและแผนผังคณะกรรมการนิติบุคคล
- ภาคผนวกที่ 10 กฎระเบียบและข้อปฏิบัติสำหรับผู้พักอาศัย
- ภาคผนวกที่ 11 เอกสารผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำโครงการ
- ภาคผนวกที่ 12 ใบรับรองการก่อสร้าง คัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร
- ภาคผนวกที่ 13 ใบอนุญาตก่อสร้าง
- ภาคผนวกที่ 14 ใบอนุญาตประกอบกิจการ
- ภาคผนวกที่ 15 หนังสืออนุญาตขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
- ภาคผนวกที่ 16 หนังสือแจ้งเปลี่ยนชื่อโครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

สำเนาหนังสือเห็นชอบ
จากสำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



ที่ ทส 1009.1/ 1095

ถึง บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอส่งสำเนาหนังสือ ที่ ทส 1009.5/970 ลงวันที่ 31 มกราคม 2554 เรื่อง แจ้งผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ IDEO Sukhumvit ของบริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ที่ถนนสุขุมวิท 81 แขวง บางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร เพื่อโปรดดำเนินการต่อไป



สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทร. 0 2 265 6615

โทรสาร 0 2 265 6616

ที่ ทส 1009.5/ 970



สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
60/1 ซอยพิบูลวัฒนา 7
ถนนพระรามที่ 6 กรุงเทพฯ 10400

31 มกราคม 2555

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ IDEO Sukhumvit

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

- อ้างถึง 1. หนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส 1009.5/10298 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2554
2. หนังสือบริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด ที่ อท 216/54 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2554

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่โครงการ IDEO Sukhumvit ของบริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ที่ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
2. แนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน

ตามหนังสือที่อ้างถึง 1 และ 2 สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้แจ้งมติคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน ในการประชุมครั้งที่ 79/2554 เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2554 ไม่ให้ความเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ IDEO Sukhumvit ของบริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ที่ ถนนสุขุมวิท 81 แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร เป็นอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) ประกอบด้วยอาคาร A มีจำนวน 455 ห้อง (ห้องชุดพักอาศัยจำนวน 452 ห้องและห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 3 ห้อง) อาคาร B มีจำนวน 515 ห้อง (ห้องชุดพักอาศัยจำนวน 513 ห้องและห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 2 ห้อง) และให้บริษัทเพิ่มเติมรายละเอียดในรายงานให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ต่อมา บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ได้เสนอรายงานชี้แจงเพิ่มเติม จัดทำรายงานฯ โดยบริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงาน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงาน...

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้พิจารณาและนำเสนอ รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมดังกล่าวต่อคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงาน การวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน ตามลำดับขั้นตอนการ พิจารณา และในการประชุมครั้งที่ 89/2554 เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2554 คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ มีมติให้ ความเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ IDEO Sukhumvit ของบริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) โดยให้ บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) เจ้าของโครงการปฏิบัติ ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ เสนอไว้ในรายงานฯ อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ เมื่อมีการเริ่มดำเนินโครงการแล้วจะต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติ ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 2 รวมทั้งโครงการจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วย และประสานกับ ผู้จัดทำรายงานฯ ให้ดำเนินการรวบรวมรายละเอียดข้อมูลทั้งหมดตามลำดับการพิจารณาของคณะกรรมการ ผู้ชำนาญการฯ จัดทำเป็นรายงานฉบับสมบูรณ์ พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ในรูปของ Digital File (pdf) Adobe Acrobat และเสนอต่อสำนักงานฯ ภายใน 1 เดือน เพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิงและส่งให้หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ สำนักงานฯ ได้สำเนาหนังสือแจ้งบริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด เพื่อดำเนินการต่อไปแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสันติ นุญประตัก)

รองเลขาธิการ วิชาการฯ รักษาการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำนักงานผู้ตรวจการ

นางสาว ส.วิ
(นางกฤษณา ธงวรรณศิริ)
ผู้อำนวยการสำนักงาน

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ 0-2265-6624

โทรสาร 0-2265-6616

**สรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ที่โครงการ IDEO Sukhumvit ของ บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด**

โครงการจะต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ IDEO Sukhumvit ของบริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ที่ถนนสุขุมวิท 81 แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร เป็นอาคารชุดพักอาศัย จำนวน 2 อาคาร ประกอบด้วยอาคาร A ขนาดความสูง 23 ชั้น จำนวน 1 อาคาร รวมห้องชุดประมาณ 455 ห้อง (ห้องชุดพักอาศัย 452 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 3 ห้อง) อาคาร B ขนาดความสูง 25 ชั้น จำนวน 1 อาคาร รวมห้องชุดประมาณ 515 ห้อง (ห้องชุดพักอาศัย 513 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 2 ห้อง) จัดทำรายงานโดยบริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. โครงการจะต้องยึดถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ IDEO Sukhumvit ของบริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) อย่างเคร่งครัด

2. โครงการจะต้องบันทึกผลการติดตามตรวจสอบการดำเนินการหรือการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และส่งผลการดำเนินการมายังหน่วยงานผู้อนุญาตและสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามแนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

3. ในกรณีที่โครงการมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ หรือมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับความเห็นชอบไว้แล้ว ให้โครงการแจ้งให้หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติหรืออนุญาตดำเนินการดังนี้

1) หากหน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตเห็นว่าการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว เกิดผลดีต่อสิ่งแวดล้อมมากกว่า หรือเทียบเท่า มาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบไว้แล้ว ให้หน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาต รับผิดชอบแจ้งให้ไปตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในกฎหมายนั้น ๆ ต่อไป พร้อมกับให้จัดทำสำเนาการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวข้างต้นที่รับผิดชอบแจ้งไว้ แจ้งให้กับสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อทราบ

2) หากหน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาต เห็นว่าการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว อาจกระทบต่อสาระสำคัญในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบไว้แล้ว ให้หน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาต จัดส่งรายงานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อเสนอให้คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (กชพ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบประกอบก่อนดำเนินการเปลี่ยนแปลง และเมื่อโครงการได้รับอนุมัติ

หรืออนุญาตให้มีการเปลี่ยนแปลง ให้หน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตแจ้งผลการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อทราบ

ANANDA
DEVELOPMENT PUBLIC COMPANY LIMITED
2555

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
ANANDA DEVELOPMENT PUBLIC COMPANY LIMITED
ตั้งอยู่

ผู้รับมอบอำนาจ

(นายประสาน ประภาวุฒิกุล)

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



เดือนมกราคม 2555

รับรองจำนวน1/117..... หน้า

ลงชื่อ

ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

(นายเอก แก้วกระจ่าง)

ขอรับรองว่าเอกสารแนบนี้คือเอกสารต้นฉบับ
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

4. เมื่อเจ้าของโครงการดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และก่อนที่จะมีการโอนสิทธิให้กับนิติบุคคล (ในกรณีที่มีการโอนสิทธิ) เจ้าของโครงการมีหน้าที่ต้องแจ้งให้นิติบุคคลผู้รับโอนทราบถึงสิทธิ และหน้าที่ในการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ที่ระบุไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม อย่างเคร่งครัด หากเจ้าของโครงการไม่มีหลักฐานการแจ้งสิทธิและหน้าที่ และหลักฐานการรับทราบสิทธิและหน้าที่ดังกล่าวของนิติบุคคล ให้ถือว่าเจ้าของโครงการยังต้องรับผิดชอบตามสิทธิและหน้าที่ที่กำหนดไว้ในมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ระบุไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม อย่างเคร่งครัด

5. หากได้รับการร้องเรียนจากประชาชนว่าได้รับความเดือดร้อนรำคาญจากกิจกรรมการดำเนินโครงการ หรือโครงการก่อให้เกิดความเสียหายแก่สาธารณสมบัติหรือชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน เจ้าของโครงการหรือนิติบุคคลผู้รับโอนสิทธิ และหน้าที่ในการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยไม่ชักช้า และแจ้งหน่วยงานอนุญาต สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อหาแนวทางและมาตรการในการแก้ไขปัญหาต่อไป



(นายประสาน ประภาพิกุล)
บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



รับรองจำนวน2/117..... หน้า

(นายเอกก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|--|---|--|---|
| 1. ทรัพยากรทางกายภาพ 1.1 สภาพภูมิประเทศ | การดำเนินโครงการ ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบใดๆ ต่อสภาพภูมิประเทศ | 1. ดูแลรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ 2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุง รักษาพื้นที่สีเขียวบริเวณต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ | ตรวจสอบ ดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ หากพบว่ามีต้นไม้ตายให้รีบปลูกต้นไม้ทดแทน |
| 1.2 การเกิดแผ่นดินไหว | โครงการ ตั้งอยู่ในเขตพระราชวัง กรุงเทพมหานคร ซึ่งอยู่ในบริเวณที่ได้รับผลกระทบ หากเกิดแผ่นดินไหวในบริเวณที่มีแนวรอยเลื่อน แผ่นดินดังที่กล่าวไว้ในบทที่ 3 กรุงเทพมหานครอยู่ในแนวเขตที่มีความรุนแรงของการเกิดแผ่นดินไหวที่ระดับ V-VII เมอร์คัลลี เขต ก2 (สีส้ม) เป็นระดับที่ทุกคนจะเกิดความตกใจ สิ่งก่อสร้างที่ออกแบบไม่ดี จะปรากฏความเสียหาย ระดับน้อยถึงปานกลาง นอกจากนี้ ตามกฎกระทรวงกำหนดการรับน้ำหนัก ความต้านทาน ความคงทนของอาคารและพื้นดินที่รองรับอาคารในการต้านทานแรงสั่นสะเทือนของ | 1. ตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างอาคารเป็นประจำทุกปี 2. แผนการเตรียมความพร้อมก่อนการเกิดแผ่นดินไหว - มีไฟฉายพร้อมถ่านไฟฉาย และกล่องยาเตรียมไว้ในห้องพัก และให้ทุกคนทราบว่ายูทียูทียูของอาคาร - ศึกษาการปฐมพยาบาลเบื้องต้น - มีอุปกรณ์ดับเพลิงไว้ในอาคาร เช่น ถังดับเพลิง ถูทราย เป็นต้น - ต้องทราบตำแหน่งของวาล์วปิดก๊าซ สะพานไฟสำหรับตัดกระแสไฟฟ้า - อย่าวางสิ่งของหนักบนชั้นหรือหิ้งสูงๆ เพราะเมื่อเกิดแผ่นดินไหวอาจตกลงมาเป็นอันตรายได้ | ตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างอาคารเป็นประจำทุกปี |



บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
ANANDA DEVELOPMENT PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ

(นายประสาน ปรากฏพิบูล)

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ผู้รับมอบอำนาจ



เดือนมกราคม 2555

รับรองจำนวน25/117..... หน้า

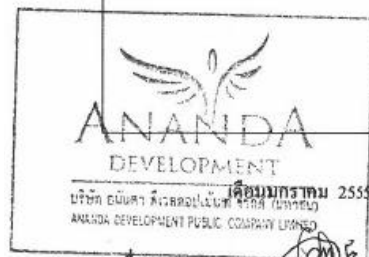
ลงชื่อ

(นายเอก แก้วกระจ่าง)

บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 1)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|----------------------------------|--|---|--|
| 1.2 การเกิดแผ่นดินไหว (ต่อ 1) | แผ่นดินไหว พ.ศ. 2550 กำหนดให้พื้นที่กรุงเทพมหานครอยู่ในบริเวณที่ 1 ซึ่งเป็นพื้นที่หรือบริเวณที่เป็นดินอ่อนมากที่อาจได้รับผลกระทบจากแผ่นดินไหวระยะไกล ซึ่งโครงการได้ออกแบบให้เป็นไปตามกฎกระทรวงดังกล่าว อย่างไรก็ตามโครงการจำเป็นต้องมีแผนเพื่อเตรียมความพร้อมเมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหวขึ้น โดยโครงการได้ออกแบบให้เป็นไปตามกฎกระทรวงดังกล่าว อย่างไรก็ตามโครงการจำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อมในกรณีที่เกิดเหตุแผ่นดินไหวขึ้น | 3. แผนการระหว่างการเกิดแผ่นดินไหว - อย่าตกใจ พยายามควบคุมสติ - ถ้าอยู่ภายในห้องพัก ให้ยืนหรือหมอบอยู่ในส่วนของห้องพักที่มีโครงสร้างแข็งแรง สามารถรับน้ำหนักได้มาก และอยู่ห่างจากประตู ระเบียง หน้าต่าง - หากอยู่ในอาคารสูง ควรตั้งสติให้มั่น และรีบออกจากอาคารโดยเร็ว หนีจากสิ่งล้มทับได้ - ห้ามใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาดขณะเกิดแผ่นดินไหว 4. แผนการหลังการเกิดแผ่นดินไหว - ให้ตรวจสอบตัวเองและคนรอบข้างว่าได้รับบาดเจ็บหรือไม่ ให้ทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นก่อน - รีบออกจากอาคารที่เสียหายทันที เพราะอาจเกิดการทรุดตัวของอาคารหรือพังทลายได้ - ใส่รองเท้าหุ้มส้น เพราะอาจมีเศษแก้วหรือวัสดุแหลมคมอื่น ทำให้ได้รับบาดเจ็บ - ให้ออกห่างจากบริเวณที่มีสายไฟรั่ว ขาด และวัสดุสายไฟพาดถึง | - |



ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ

(นายประสาน ประภาสุกุล)

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน26/117..... หน้า

ลงชื่อ.....ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

(นายเอก แก้วกระจ่าง)

บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 2)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|----------------------------------|--|--|---|
| 1.2 การเกิดแผ่นดินไหว (ต่อ 2) | | <ul style="list-style-type: none"> - เปิดวิทยุฟังคำแนะนำฉุกเฉิน อย่าใช้โทรศัพท์นอกจากจำเป็นจริงๆ - สำรวจดูความเสียหายของท่อส้วม และท่อน้ำทิ้งก่อนใช้ - หลีกเลี่ยงการเข้าไปในเขตที่มีความเสียหายสูง หรืออาคารพัง | - |
| 1.3 สภาพภูมิอากาศและคุณภาพอากาศ | <p>โครงการเป็นอาคารชุดพักอาศัย ซึ่งอาจส่งผลกระทบในการบดบังทิศทางลมและแสงแดดต่อชุมชนโดยรอบ ได้ ดังนั้นจึงต้องมีมาตรการเพื่อลดผลกระทบดังกล่าว</p> <p>สำหรับผลกระทบด้านคุณภาพอากาศจากการเปิดดำเนินการโครงการ มลพิษที่เกิดขึ้นจะมาจากท่อไอเสียรถยนต์ที่อาจส่งผลกระทบต่อพื้นที่ข้างเคียงโครงการ โดยพิจารณาจากการจอดรถยนต์บริเวณที่จอดรถยนต์ของโครงการ ซึ่งจะถือเป็นปริมาณจราจรสูงสุดภายในพื้นที่โครงการเมื่อโครงการส่วนอาคาร A และอาคาร B เปิดดำเนินการพร้อมกันทั้ง 2 ส่วน กล่าวคือ อาคาร A จัดให้มีที่จอดรถทั้งหมด 194 คัน</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. รมรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้งานระบบปรับอากาศอย่างถูกวิธี และแนะนำการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น 2. พนักอาคารอย่างน้อย 1 ด้าน ต้องมีช่องเปิดออกสู่ภายนอกได้ โดยช่องเปิดนี้จะต้องมีพื้นที่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของพื้นที่ 3. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการตามที่เสนอไว้ในรายงานฯ และจัดให้มีกระบะปลูกต้นไม้บริเวณชั้นจอดรถ และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียวของโครงการให้สมบูรณ์อย่างสม่ำเสมอ (รูปที่ 21 ถึงรูปที่ 47) | ตรวจสอบ ดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้เจริญงอกงามอยู่เสมอ เพื่อเป็นการลดมลพิษทางอากาศที่เกิดจากรถยนต์ภายในโครงการ และเป็นการเพิ่มก๊าซออกซิเจนในอากาศ |



บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
ANANDA DEVELOPMENT PUBLIC COMPANY LIMITED

(นายประธาน ประภาสุกุล)

ผู้รับมอบอำนาจ

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

เดือนมกราคม 2555

รับรองจำนวน27/117..... หน้า

ลงชื่อ

ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

(นายเอก แก้วกระจ่าง)

บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 3)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|--|---|---|--|
| 1.3 สภาพภูมิอากาศและ คุณภาพอากาศ (ต่อ1) | <p>และอาคาร B จัดให้มีที่จอดรถทั้งหมด 194 คัน รวมที่จอดรถของอาคาร A และอาคาร B ทั้งหมด 388 คัน โดยสามารถประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นได้ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลการตรวจวัดฝุ่นละอองรวม (TSP) ภายในพื้นที่โครงการ พบว่าปริมาณ 0.07 มก./ลบ.ม. เมื่อรวมกับปริมาณฝุ่นละอองที่เกิดขึ้นจากท่อไอเสียรถยนต์ของโครงการ 0.001 มก./ลบ.ม. จะทำให้มีฝุ่นละอองรวม (TSP) ปริมาณ 0.071 มก./ลบ.ม. ซึ่งมีค่าไม่เกินมาตรฐานคุณภาพอากาศที่กำหนดไว้ 0.33 มก./ลบ.ม. - จากผลการตรวจวัดฝุ่นละอองขนาดเล็กกว่า 10 ไมครอน (PM 10) ภายในพื้นที่โครงการ พบว่าปริมาณ 0.04 มก./ลบ.ม. เมื่อรวมกับปริมาณฝุ่นละอองที่เกิดขึ้นจากท่อไอเสียรถยนต์ของโครงการ 0.001 มก./ลบ.ม. ทำให้มีฝุ่นละอองขนาดเล็กกว่า 10 ไมครอน (PM 10) ปริมาณ 0.041 มก./ลบ.ม. ซึ่งมีค่าไม่เกินมาตรฐานคุณภาพอากาศที่กำหนดไว้ 0.12 มก./ลบ.ม. - ความเข้มข้นของคาร์บอนมอนอกไซด์ (CO) ที่เกิดขึ้นจากท่อไอเสียรถยนต์ของโครงการ มีค่า | <p>4. ติดป้ายจำกัดความเร็วของรถยนต์ที่วิ่งภายในโครงการ ให้มีความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง พร้อมทั้งจัดทำสัญญาณบนถนนภายในพื้นที่โครงการเป็นระยะเพื่อชะลอความเร็วรถ และติดตั้งป้ายและสัญลักษณ์จราจรบนพื้นที่ให้เห็นชัดเจน เพื่อกันการสับสนของผู้ขับขี่</p> <p>5. ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ภายในบริเวณลานจอดรถ ให้สามารถสังเกตได้อย่างชัดเจนและทั่วถึงเพื่อลดผลกระทบจากเขม่าควัน เสี่ยง และความร้อนที่เกิดขึ้น</p> <p>6. รมรงศ์ให้ผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้บริเวณริมระเบียงห้องพัก เพื่อลดความร้อนจากระบบปรับอากาศ</p> <p>10. หมั่นดูแลรักษาความสะอาดพื้นถนนภายในโครงการสม่ำเสมอ เพื่อลดปริมาณฝุ่นละออง</p> | |



ลงชื่อ ผู้รับมอบอำนาจ
(นายประธาน ประภาวุฒิกุล)
บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน28/117..... หน้า
ลงชื่อ ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม
(นายเอก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเม้นท์ เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 4)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|---|--|--|--|
| 1.3 สภาพภูมิอากาศ และ คุณภาพอากาศ (ต่อ2) | <p>เท่ากับ 0.609 มก./ลบ.ม. เมื่อรวมกับผลการตรวจวัดบริเวณพื้นที่โครงการในปัจจุบันซึ่งตรวจวัดได้ 0.90 มก./ลบ.ม. จะทำให้มีปริมาณความเข้มข้นของคาร์บอนมอนอกไซด์ (CO) รวมเท่ากับ 1.509 มก./ลบ.ม. ซึ่งมีค่าไม่เกินมาตรฐานคุณภาพอากาศที่กำหนดไว้เท่ากับ 10.26 มก./ลบ.ม.</p> <p>- ความเข้มข้นของสารประกอบไฮโดรคาร์บอน (HC) ที่เกิดขึ้นจากท่อไอเสียรถยนต์ของโครงการ มีค่าเท่ากับ 0.109 มก./ลบ.ม. เมื่อรวมกับผลการตรวจวัดบริเวณพื้นที่โครงการในปัจจุบันซึ่งตรวจวัดได้ 5.18 มก./ลบ.ม. จะทำให้มีปริมาณความเข้มข้นของสารประกอบไฮโดรคาร์บอน (HC) รวมเท่ากับ 5.29 มก./ลบ.ม.</p> <p>- ความเข้มข้นของไนโตรเจนออกไซด์ (NO_x) ที่เกิดขึ้นจากท่อไอเสียรถยนต์ของโครงการจะมีค่าเท่ากับ 0.016 มก./ลบ.ม. เมื่อรวมกับผลการตรวจวัดบริเวณพื้นที่โครงการในปัจจุบันซึ่งตรวจวัดได้ 0.06 มก./ลบ.ม. จะทำให้มีปริมาณความเข้มข้นของไนโตรเจนออกไซด์ (NO_x) รวมเท่ากับ 0.022</p> | | |



(นายประสาน ประภาพิกุล)

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



เดือนมกราคม 2555

รับรองจำนวน29/117..... หน้า

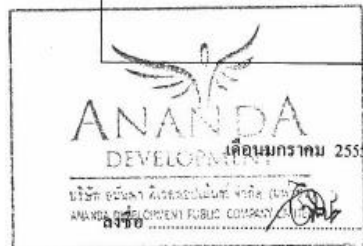
ลงชื่อ

(นายเอก แก้วกระจ่าง)

บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 5)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|--|---|---|--|
| 1.3 สภาพภูมิอากาศและคุณภาพอากาศ (ต่อ3) | มก./ลบ.ม. มีค่าไม่เกินมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศทั่วไป กำหนดไว้ไม่เกิน 0.32 มก./ลบ.ม. ซึ่งผลกระทบที่เกิดขึ้นอยู่ในระดับต่ำ นอกจากนี้ไม่ขึ้นต้นภายในโครงการสามารถดูดซับปริมาณคาร์บอนไดออกไซด์ที่เกิดขึ้นได้ทั้งหมด และยังช่วยเพิ่มปริมาณก๊าซออกซิเจนให้อีกด้วย | | |
| 1.4 เสียง | เมื่อโครงการเปิดดำเนินการ จะเกิดมลพิษทางเสียงจากสภาพการดำเนินชีวิตตามปกติจากการพักอาศัยในโครงการ โดยเสียงที่เกิดขึ้นส่วนใหญ่จะเกิดจากยานพาหนะที่เข้า-ออกโครงการ ซึ่งเป็นระดับเสียงที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน และเกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาสั้น ๆ ดังนั้นเสียงที่เกิดขึ้นในโครงการจึงไม่มีความแตกต่างจากเสียงภายในพื้นที่พักอาศัยทั่วไป แต่อย่างไรก็ตามเพื่อให้ผลกระทบด้านเสียงจากรถยนต์ภายในโครงการต่อพื้นที่ข้างเคียงเกิดขึ้นน้อยที่สุด จึงต้องมีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบดังกล่าว | ติดป้ายจำกัดความเร็วของรถยนต์ที่วิ่งภายในโครงการ ให้มีความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง พร้อมทั้งจัดทำถนนบนถนนภายในพื้นที่โครงการเป็นระยะ | - |



(นายประธาน ประภาสุกุล)

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน30/117..... หน้า

ลงชื่อ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

(นายเอก แก้วกระจ่าง)

บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 6)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|---------------------|--|--|--|
| 1.5 คุณภาพน้ำ | ปริมาณน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากการบำบัด โดยระบบบำบัดน้ำเสียแบบ Extended Aeration ค่า BOD ที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสียไม่เกิน 20 มก./ลบ.ม. และน้ำทิ้งบางส่วนถูกนำกลับมาใช้ประโยชน์ในการรดน้ำต้นไม้ภายในโครงการ สำหรับน้ำทิ้งส่วนที่เหลือจะระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ เนื่องจากโครงการได้มีการบำบัดน้ำเสียตามมาตรฐานที่กำหนดและมีได้ระบายน้ำลงสู่แหล่งน้ำผิวดินโดยตรง การดำเนินโครงการจะไม่ส่งผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อคุณภาพน้ำ | 1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียอาคารละ 1 ชุด ดังนี้ - อาคาร A : แบบ Extended Aeration ค่า BOD ที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสียไม่เกิน 20 มก./ลบ.ม. รองรับน้ำเสียจากผู้พักอาศัยในโครงการและพนักงานได้ 261 ลบ.ม./วัน และจัดให้มีการกำจัดแอมโมเนียด้วยการติดตั้ง Filter Scrubber ปริมาตรรวม 0.44 ลูกบาศก์เมตร โดยนำอากาศจากบ่อเติมอากาศมาเข้าระบบ Filter Scrubber ในอัตรา 26.67 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง ผ่านตัวกรอง (media) ขนาด 105 ตารางเมตร/ลูกบาศก์เมตร มีพื้นที่ผิวรวม 247.8 ตารางเมตร พื้นที่ผิวสัมผัสอากาศ 7.25 ตารางเมตร/ลูกบาศก์เมตร และกำจัดก๊าซมีเทนด้วยการจัดให้มีถังเก็บก๊าซมีเทน ขนาด 5 ลบ.ม. จำนวน 2 ถัง (รูปที่ 4 ถึงรูปที่ 7) - อาคาร B : แบบ Extended Aeration ค่า BOD ที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสียไม่เกิน 20 มก./ลบ.ม. รองรับน้ำเสียจากผู้พักอาศัยในโครงการและพนักงานได้ 292 ลบ.ม./วัน และจัดให้มีการกำจัดแอมโมเนียด้วยการติดตั้ง Filter Scrubber ปริมาตรรวม 0.44 ลูกบาศก์เมตร โดยนำอากาศจากบ่อเติม | 1. ตรวจสอบคุณภาพน้ำก่อนและหลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละชุดเป็นประจำทุกเดือนตลอดระยะดำเนินการโครงการ โดยมีดัชนีการตรวจวัดดังนี้ pH, BOD, Suspended Solid, Total Dissolved Solid, Sulfide, TKN, Grease&Oil, Total Coliform Bacteria และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมทุก 6 เดือน ส่งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตพระโขนง 2. ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียให้สามารถบำบัดได้ร้อยละ 92 ตลอดระยะเวลาดำเนินการ |



เดือนมกราคม 2555

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
ANANDA DEVELOPMENT PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ

ผู้รับมอบอำนาจ

(นายประสาน ประภาพิกุล)

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน31/117..... หน้า

ลงชื่อ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

(นายเอนก แก้วกระจ่าง)

บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 7)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|---------------------|----------------------------|---|--|
| 1.5 คุณภาพน้ำ (ต่อ) | | <p>อากาศมาเข้าระบบ Filter Scrubber ในอัตรา 26.67 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง ผ่านตัวกรอง (media) ขนาด 105 ตารางเมตร/ลูกบาศก์เมตร มีพื้นที่ผิวรวม 247.8 ตารางเมตร พื้นที่ผิวสัมผัสอากาศ 7.25 ตารางเมตร/ลูกบาศก์เมตร และกำจัดก๊าซมีเทนด้วยการจัดให้มีถังเก็บก๊าซมีเทน ขนาด 5 ลบ.ม. จำนวน 2 ถัง (รูปที่ 8 ถึงรูปที่ 11)</p> <p>ทั้งนี้ ระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละชุดมีประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสียร้อยละ 92 BOD ของน้ำเสียก่อนเข้าระบบบำบัดเท่ากับ 250 มก./ล. และค่า BOD ที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสียไม่เกิน 20 มก./ล. ซึ่งมีคุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก ที่กำหนดให้ค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 20 มก./ล.</p> <p>2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการดูแล รักษา และควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และหากระบบบำบัดน้ำเสียเกิดความเสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน</p> <p>3. ประสานงานให้รอดูสิ่งปลูกสร้างของสำนักงานเขตพระโขนง เข้ามาดูภาคตะกอนออกจากระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำ</p> | |



บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
ANANDA DEVELOPMENT PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ

(นายประสาธน์ ประภาสุกุล)

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ผู้รับมอบอำนาจ



บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน32/117..... หน้า

ลงชื่อ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

(นายอนุช แก้วกระจ่าง)

บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 8)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|---------------------|----------------------------|---|--|
| 1.5 คุณภาพน้ำ (ต่อ) | | <p>4. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของโครงการอย่างเคร่งครัด</p> <p>5. ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบปริมาณไขมันในถังทุกๆ สัปดาห์ หากพบว่าปริมาณไขมันใกล้เต็มถึงให้ดักไขมันทุกๆ สัปดาห์ นั้นๆ โดยดักกากไขมันใส่ในกระถางที่มีกระดาษทิชชูรองกันกระถาง เพื่อช่วยให้ส่วนที่เป็นน้ำซึมออกจากกากไขมัน และทิ้งไว้จนแห้งเป็นก้อนก่อนนำไปใส่ถุงดำ และนำไปรวมไว้ยังห้องพักมูลฝอยแห่งต่อไป</p> <p>6. สูบกากตะกอนจากบ่อเกรอะไปกำจัดทุกปี และสูบตะกอนจากบ่อพักตะกอน ไปกำจัดทุก 2 เดือน หรือตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ</p> <p>7. นำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วไปรดต้นไม้ในพื้นที่โครงการ โดยผ่านระบบท่อซึมซึ่งโครงการจะฝังท่อไว้บริเวณพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ (รูปที่ 12)</p> | |



ลงชื่อ ผู้รับมอบอำนาจ

(นายประสาน ประภาสกุล)

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน33/117..... หน้า

ลงชื่อ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

(นายเอนก แก้วกระจ่าง)

บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 9)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|---------------------|--|---|--|
| 1.7 การระบายน้ำ | <p>เมื่อเปิดดำเนิน โครงการ จะทำให้อัตราการระบายน้ำของพื้นที่การเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม</p> <ol style="list-style-type: none"> พื้นที่ระบายน้ำของโครงการส่วนอาคาร A หลังการพัฒนาโครงการพบว่ามีการระบายน้ำสูงสุด 0.102 ลบ.ม./วินาที ทำให้มีปริมาณน้ำเพิ่มขึ้นหลังจากการพัฒนาโครงการ 39.6 ลบ.ม. ทั้งนี้โครงการออกแบบให้มีบ่อหน่วงน้ำ (Drainage Sump) ความจุ 40 ลบ.ม. จำนวน 1 บ่อ ซึ่งควบคุมอัตราการระบายน้ำ 0.042 ลบ.ม./วินาที (ไม่เกินอัตราการระบายน้ำสูงสุดก่อนการพัฒนาโครงการ) พื้นที่ระบายน้ำของโครงการส่วนอาคาร B หลังการพัฒนาโครงการพบว่ามีการระบายน้ำสูงสุด 0.099 ลบ.ม./วินาที ทำให้มีปริมาณน้ำเพิ่มขึ้นหลังจากการพัฒนาโครงการ 41 ลบ.ม. ทั้งนี้โครงการออกแบบให้มีบ่อหน่วงน้ำ (Drainage Sump) ความจุ 45 ลบ.ม. จำนวน 1 บ่อ ซึ่งควบคุมอัตราการระบายน้ำ 0.042 ลบ.ม./วินาที (ไม่เกินอัตราการระบายน้ำสูงสุดก่อนการพัฒนาโครงการ) <p>หากโครงการ ไม่มีการจัดการระบบระบายน้ำที่ดี อาจส่งผลกระทบต่อพื้นที่ข้างเคียงได้ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีมาตรการ ในการป้องกันและแก้ไขผลกระทบดังกล่าว</p> | <ol style="list-style-type: none"> พื้นที่ระบายน้ำของโครงการส่วนอาคาร A หลังการพัฒนาโครงการ ควบคุมอัตราการระบายน้ำ 0.042 ลบ.ม./วินาที (ไม่เกินอัตราการระบายน้ำสูงสุดก่อนการพัฒนาโครงการ) (รูปที่ 13 ถึงรูปที่ 15) พื้นที่ระบายน้ำของโครงการส่วนอาคาร B หลังการพัฒนาโครงการ ควบคุมอัตราการระบายน้ำ 0.042 ลูกบาศก์เมตร/วินาที (ไม่เกินอัตราการระบายน้ำสูงสุดก่อนการพัฒนาโครงการ) (รูปที่ 16 ถึงรูปที่ 18) ติดตั้งตะแกรงดักขยะที่ Man Hole สุดท้ายก่อนระบายน้ำลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ ตรวจสอบดูแลบ่อพักของระบบระบายน้ำ เพื่อป้องกันมิให้มีการสะสมของตะกอนดินในบ่อพักที่เป็นสาเหตุให้เกิดการอุดตัน ซึ่งเป็นอุปสรรคในการระบายน้ำ | <p>หมั่นตรวจสอบสิ่งอุดตัน/กีดขวางทางไหลของน้ำ ภายในท่อระบายน้ำ และทำความสะอาดเป็นประจำ</p> |

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 10)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|---|--|---|--|
| 2. ทรัพยากรชีวภาพ 2.1 นิเวศวิทยาบนบก | พื้นที่โครงการในปัจจุบันและโดยรอบ พื้นที่โครงการเป็นระบบนิเวศวิทยาสังคมเมือง (Urban Ecology) จึงไม่เป็นที่อยู่อาศัยของพืชและสัตว์ที่มีคุณค่า การก่อสร้างโครงการจึงเป็นเพียงการเปลี่ยนการใช้ประโยชน์พื้นที่ โครงการจากที่ว่างมาเป็นพื้นที่เพื่อการพักอาศัย ซึ่งมีได้ทำให้คุณค่าในเชิงนิเวศเพิ่มขึ้นหรือลดลง | ดำเนินการตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากรกายภาพและคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด เพื่อที่จะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรด้านชีวภาพ | |
| 2.2 นิเวศวิทยาทางน้ำ | น้ำที่ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการผ่านการบำบัดจนได้ค่ามาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งประเภท ก และที่บริเวณพื้นที่โครงการในรัศมี 1 กิโลเมตร ไม่มีแหล่งน้ำผิวดิน จึงกล่าวได้ว่าการดำเนินโครงการ ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อระบบนิเวศทางน้ำแต่อย่างใด | ดำเนินการตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากรกายภาพและคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด เพื่อที่จะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรด้านชีวภาพ | - |



ลงชื่อ ผู้รับมอบอำนาจ

(นายประสาน ประภาวุฒิกุล)

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน35/117..... หน้า

ลงชื่อ ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

(นายเอก แก้วกระจ่าง)

บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 11)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|---|---|--|--|
| <p>3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมรดก</p> <p>3.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน</p> | <p>จากการตรวจสอบที่ตั้งโครงการ ตามกฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2549 พบว่าโครงการตั้งอยู่ในที่ดินประเภทที่อยู่อาศัยหนาแน่นปานกลาง ข. 7-13 (สีส้ม) ให้ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอยู่อาศัย ซึ่งไม่ใช่อาคารขนาดใหญ่พิเศษ สถาบันราชการ การสาธารณูปโภคและสาธารณูปการเป็นส่วนใหญ่</p> <p>โครงการ IDEO Sukhumvit มีลักษณะเป็นอาคารชุดพักอาศัย ประเภทอาคารขนาดใหญ่พิเศษ ซึ่งตั้งอยู่ริมถนนสุขุมวิท ที่มีเขตทางกว้าง 30 เมตร ขาดต่อเนื่องกันโดยตลอด และตั้งอยู่ภายในระยะ 500 เมตร จากจุดศูนย์กลางสถานีรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน บีทีเอส ดังนั้นโครงการจึงสามารถดำเนินการพัฒนาโครงการได้</p> <p>พื้นที่โครงการ IDEO Sukhumvit แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ประกอบด้วย พื้นที่โครงการส่วนอาคาร A ครอบคลุมพื้นที่</p> | | |



ผู้รับมอบอำนาจ



บริษัท อีเทค เทคโนโลยี จำกัด

เดือนกรกฎาคม 2555 รับรองจำนวน 36/117 หน้า

ลงชื่อ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

(นายชอนก แก้วกระจ่าง)

บริษัท สันไทรคอนเนกชั่น เทคโนโลยี คอนสตรัคชั่น จำกัด

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 11)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|---|--|--|--|
| <p>3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์</p> <p>3.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน</p> | <p>จากการตรวจสอบที่ตั้งโครงการ ตามกฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2549 พบว่าโครงการตั้งอยู่ในที่ดินประเภทที่อยู่อาศัยหนาแน่นปานกลาง ข. 7-13 (สีส้ม) ให้ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอยู่อาศัย ซึ่งไม่ใช่อาคารขนาดใหญ่พิเศษ สถาบันราชการ การสาธารณูปโภคและสาธารณูปการเป็นส่วนใหญ่</p> <p>โครงการ IDEO Sukhumvit มีลักษณะเป็นอาคารชุดพักอาศัย ประเภทอาคารขนาดใหญ่พิเศษ ซึ่งตั้งอยู่ริมถนนสุขุมวิท ที่มีเขตทางกว้าง 30 เมตร ขวางต่อเนื่องกันโดยตลอด และตั้งอยู่ภายในระยะ 500 เมตร จากจุดศูนย์กลางสถานีรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน บีทีเอส ดังนั้นโครงการจึงสามารถดำเนินการพัฒนาโครงการได้</p> <p>พื้นที่โครงการ IDEO Sukhumvit แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ประกอบด้วย พื้นที่โครงการส่วนอาคาร A ครอบคลุมพื้นที่</p> | | |



ผู้รับมอบอำนาจ

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



บริษัท อีเทค เทคโนโลยี จำกัด

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน 36/117 หน้า

ลงชื่อ (นายชนก แก้วกระจ่าง) ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท สิ้นไวรอนแมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 12)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|----------------------------------|--|--|--|
| 3.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน (ต่อ 3) | <p>5,145 ตร.ม. และพื้นที่โครงการส่วนอาคาร B ครอบคลุมพื้นที่ 5,187 ตร.ม.</p> <ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่โครงการส่วนอาคาร A มีอัตราส่วนพื้นที่อาคารรวมต่อพื้นที่ดินเท่ากับ 4.95:1 (ไม่เกิน 5:1) และมีอัตราส่วนของที่ว่างต่อพื้นที่อาคารรวม ร้อยละ 12.18 (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 6) - พื้นที่โครงการส่วนอาคาร B มีอัตราส่วนพื้นที่อาคารรวมต่อพื้นที่ดินเท่ากับ 4.95:1 (ไม่เกิน 5:1) และมีอัตราส่วนของที่ว่างต่อพื้นที่อาคารรวม ร้อยละ 12.70 (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 6) <p>สรุปได้ว่า อาคาร A และ อาคาร B ของโครงการ IDEO Sukhumvit มีอัตราส่วนพื้นที่อาคารรวมต่อพื้นที่ดินไม่เกิน 5 : 1 และมีอัตราส่วนของที่ว่างต่อพื้นที่อาคารรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 6 โครงการ IDEO Sukhumvit จึงมีอัตราส่วนพื้นที่อาคารรวมต่อพื้นที่ดิน และมีอัตราส่วนของที่ว่างต่อพื้นที่อาคารรวมสอดคล้องกับข้อกำหนดผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พ.ศ.2549 ดังนั้นโครงการ IDEO Sukhumvit จึงสามารถดำเนินการพัฒนาโครงการได้</p> | | |



ผู้รับมอบอำนาจ



บริษัท เอ็นไอที เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน 37/117 หน้า

ลงชื่อ (นายธนกร แก้วกระจ่าง) ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท เอ็นไอที เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 13)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|---------------------|--|---|--|
| 3.2 การคมนาคม | <p>จากการประเมินผลกระทบจากตารางข้างต้นจะพบว่าปริมาณจราจรบนถนนสุขุมวิท (บริเวณพื้นที่โครงการ) ถนนซอยสุขุมวิท 77 ถนนซอยสุขุมวิท 81 ถนนซอยสุขุมวิท 97 และถนนซอยสุขุมวิท 52 มีสภาพการจราจรหนาแน่นมากขึ้น ดังนั้นเมื่อโครงการเปิดดำเนินการจะทำให้มีปริมาณจราจรบนถนนโครงข่ายที่เกี่ยวข้องเพิ่มขึ้น เสนอให้โครงการมีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการใช้โครงข่ายระบบขนส่งมวลชนที่อยู่ใกล้เคียงโครงการ ได้แก่ รถโดยสารประจำทางของ ขสมก. และรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน (รถไฟฟ้า BTS) เพื่อลดผลกระทบด้านความหนาแน่นของปริมาณจราจรบนโครงข่ายจราจรบริเวณพื้นที่โครงการ</p> <p>สำหรับสภาพการจราจรบนถนนสุขุมวิทบริเวณที่กลับรถที่อยู่ใกล้พื้นที่โครงการนั้นพบว่า ถนนสุขุมวิทบริเวณที่กลับรถใกล้กับพื้นที่โครงการจะจัดให้มี 1 ช่องจราจร สำหรับกลับรถ</p> | <ol style="list-style-type: none"> จัดให้มีที่จอดรถภายในโครงการส่วนอาคาร A 194 คัน และโครงการส่วนอาคาร B 194 คัน ซึ่งเพียงพอต่อความต้องการที่ออกตามกฎหมาย จัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการ ติดป้ายจำกัดความเร็วของรถยนต์ที่วิ่งภายในโครงการให้มีความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง พร้อมทั้งจัดทำสัญญาณบนถนนภายในพื้นที่โครงการเป็นระยะ จัดทำป้ายและสัญญาณการจราจรบนพื้นทางให้ชัดเจนและไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ ทำให้การจราจรภายในพื้นที่โครงการมีความปลอดภัย ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง ป้ายชื่อโครงการ บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน และอยู่ในระยะทางพอสมควรที่จะชะลอรถได้ทัน เพื่อเข้าสู่โครงการได้อย่างปลอดภัย ห้ามไม่ให้มีการจอดรถบริเวณทางเข้า-ออกของโครงการ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการเดินรถ และไม่กีดขวาง | <p>ติดตามตรวจสอบไฟฟ้าแสงสว่าง ป้ายชื่อโครงการ ป้ายและสัญญาณสัญญาณจราจร สัญญาณและอุปกรณ์แสดงทิศทางการเดินรถภายในโครงการ ตลอดระยะเวลาดำเนินการ</p> |



บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ผู้รับมอบอำนาจ



เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน38/117..... หน้า

ลงชื่อ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

(นายดอนก แก้วกระช่าง)

บริษัท เ็น ไวรอนเนท พล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ฉบับนี้ เป็นโครงการเสนอ ผลประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 14)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|-----------------------|--|---|--|
| 3.2 การคมนาคม (ต่อ 1) | <p>และเลี้ยวขวาเข้าสู่ซอยสุขุมวิท 81 ได้ตลอด โดยในช่วงเวลาเร่งด่วนเวลา 07.00-09.00 น. และ 06.00-18.00 น. จะมีตำรวจจราจรให้สัญญาณจราจร ซึ่งในช่วงเวลาดังกล่าวผู้พักอาศัยของโครงการสามารถกลับรถได้อย่างปลอดภัยโดยรอการให้สัญญาณจราจรจากตำรวจจราจร แต่อย่างไรก็ตามในช่วงนอกเวลาเร่งด่วนซึ่งไม่มีตำรวจจราจรให้สัญญาณจราจร การกลับรถบริเวณดังกล่าวโดยเฉพาะการกลับรถและชิดซ้ายเข้าสู่โครงการ อาจทำให้มีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ ดังนั้นในช่วงนอกเวลาเร่งด่วนซึ่งไม่มีตำรวจจราจรให้สัญญาณจราจร โครงการจะต้องรณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการไปกลับรถที่ได้สะพานพระโขนง</p> <p>อย่างไรก็ตาม เพื่อเป็นการลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการสัญจรบริเวณทางเข้าออกโครงการ จึงเสนอให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบดังกล่าว</p> | <p>การจราจรของรถที่จะเข้าหรือออกจากโครงการ</p> <p>7. รณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการไปกลับรถที่ได้สะพานพระโขนง ในช่วงนอกเวลาเร่งด่วน ซึ่งไม่มีตำรวจจราจรให้สัญญาณจราจร เพื่อลดความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นบริเวณที่กลับรถที่อยู่ใกล้กับพื้นที่โครงการ (บริเวณแยกซอยสุขุมวิท 81)</p> | |



ผู้รับมอบอำนาจ

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



บริษัท อีเทค เทคโนโลยี จำกัด

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน 39/117 หน้า

ลงชื่อ (นายเอก แก้วระช่าง) ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

บริษัท อีเทค เทคโนโลยี จำกัด

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 15)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|---------------------|---|--|---|
| 3.3 การจัดการมูลฝอย | <p>ปริมาณมูลฝอยที่เกิดขึ้นจากโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการส่วนอาคาร A มีปริมาณมูลฝอย 4.89 ลบ.ม./วัน แบ่งปริมาณมูลฝอยออกเป็น 4 ประเภท ได้แก่ มูลฝอยทั่วไป ประมาณ 0.15 ลูกบาศก์เมตร/วัน (คิดเป็นร้อยละ 3 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมด) มูลฝอยย่อยสลายได้ (มูลฝอยเปียก) ประมาณ 2.25 ลูกบาศก์เมตร/วัน (คิดเป็นร้อยละ 46 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมด) มูลฝอยที่สามารถนำไปขายได้ (มูลฝอยรีไซเคิล) ประมาณ 2.05 ลูกบาศก์เมตร/วัน (คิดเป็นร้อยละ 42 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมด) และ มูลฝอยอันตรายประมาณ 0.44 ลูกบาศก์เมตร/วัน (คิดเป็นร้อยละ 9 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมด) - โครงการส่วนอาคาร B มีปริมาณมูลฝอย 5.45 ลบ.ม./วัน แบ่งปริมาณมูลฝอย | <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดให้มีห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้นของอาคาร มีขนาดความกว้าง 0.85 เมตร ความยาว 1.30 เมตร ตั้งอยู่บริเวณโถงลิฟต์ของแต่ละอาคาร โดยภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้นแต่ละห้อง จะตั้งถังมูลฝอยย่อยสลายได้ (มูลฝอยเปียก) ขนาด 200 ลิตร 1 ถึง และมูลฝอยที่สามารถนำไปขายได้ (มูลฝอยรีไซเคิล) ขนาด 200 ลิตร 1 ถึง และถังมูลฝอยทั่วไป ขนาด 50 ลิตร จำนวน 1 ถึง/ชั้น 2. จัดให้มีถังรองรับมูลฝอยอันตรายขนาด 250 ลิตร จำนวน 1 ถึงไว้ในบริเวณห้องพักมูลฝอยรวมของแต่ละอาคาร พร้อมทั้งติดป้าย “ถังรองรับมูลฝอยอันตราย” ให้เห็นชัดเจน 3. ห้องพักมูลฝอยรวมของแต่ละอาคาร แบ่งเป็นส่วนพักมูลฝอยเปียก และส่วนพักมูลฝอยแห้ง ซึ่งสามารถรองรับมูลฝอยที่เกิดขึ้นจากอาคารได้นาน 3 วัน (รูปที่ 19) 4. จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดปฏิบัติงานรวบรวมและขนย้ายมูลฝอยในช่วงเวลา 13.00-14.00 น. ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่รบกวนผู้พักอาศัยน้อยที่สุด และเมื่อนำมูลฝอยมายัง | <ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบถังรองรับมูลฝอยให้มีสภาพดีอยู่เสมอ หากพบว่ามีรอยแตกรั่วให้เปลี่ยนใหม่โดยทันที 2. ตรวจสอบปริมาณมูลฝอยที่ตกค้างบริเวณห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้นของอาคารเป็นประจำทุกวัน |




บริษัท อรรณดา ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ผู้รับรองอำนาจ



บริษัท เอ็นไอที เทคโนโลยี จำกัด

เดือนเมษายน 2555 รับรองจำนวน 40/117 หน้า

ลงชื่อ  ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม (นายเอก แก้วกระจำ)

บริษัท เอ็นไอที เทคโนโลยี จำกัด

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 16)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|----------------------------|--|---|--|
| 3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ1) | <p>ออกเป็น 4 ประเภท ได้แก่ มูลฝอยทั่วไปประมาณ 0.16 ลูกบาศก์เมตร/วัน (คิดเป็นร้อยละ 3 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมด) มูลฝอยย่อยสลายได้ (มูลฝอยเปียก) ประมาณ 2.51 ลูกบาศก์เมตร/วัน (คิดเป็นร้อยละ 46 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมด) มูลฝอยที่สามารถนำไปขายได้ (มูลฝอยรีไซเคิล) ประมาณ 2.29 ลูกบาศก์เมตร/วัน (คิดเป็นร้อยละ 42 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมด) และมูลฝอยอันตรายประมาณ 0.49 ลูกบาศก์เมตร/วัน (คิดเป็นร้อยละ 9 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมด)</p> <p>หากโครงการไม่มีการจัดการที่ดีอาจก่อให้เกิดเป็นแหล่งเพาะพันธุ์ของเชื้อโรค และเกิดปัญหาของกลิ่นรบกวน ดังนั้นจึงต้องกำหนดให้มีมาตรการในการป้องกันและแก้ไขผลกระทบดังกล่าว</p> | <p>ห้องพักมูลฝอยรวมแล้วให้ดำเนินการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มูลฝอยเปียก ให้พนักงานนำมูลฝอยเปียกมารวมไว้ที่ห้องพักมูลฝอยเปียก มัดปากถุงดำให้แน่นติดป้ายบอกประเภทมูลฝอยเพื่อให้รถเก็บขนมูลฝอยของสำนักงานเขตพระโขนงมารับไปกำจัดต่อไป - มูลฝอยแห้ง ให้พนักงานนำมูลฝอยแห้งมารวมไว้ที่ห้องพักมูลฝอยแห้ง มัดปากถุงดำให้แน่นติดป้ายบอกประเภทมูลฝอย และจัดให้มีพนักงานคัดแยกมูลฝอยแบ่งออกเป็นมูลฝอยที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ได้อีก และมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรงหรือผ่านกรรมวิธีใดๆ ก็ตาม รายละเอียดมีดังนี้ <p>(1) มูลฝอยที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ได้อีก เช่น เศษกระดาน เศษผืน รวบรวมใส่ถุงดำมัดปากถุงให้แน่นติดป้ายบอกประเภทมูลฝอย เพื่อให้รถเก็บขนมูลฝอยของสำนักงานเขตพระโขนงมารับไปกำจัดต่อไป</p> <p>(2) มูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรงหรือผ่านกรรมวิธีใดๆ ก็ตาม แก้ว กระดาษ พลาสติก และโลหะต่างๆ จัดให้มีพนักงานคัดแยกใส่ถุงดำสำหรับขยะรีไซเคิล มัดปากถุงดำให้แน่น</p> | |



เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน41/117..... หน้า

ลงชื่อ (นายเชนก แก้วกระจ่าง) ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี ซอนชั่นคอนท์ จำกัด

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 17)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|----------------------------|----------------------------|--|--|
| 3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ2) | | <p>วางไว้ในห้องพักมูลฝอยแห้ง วางไว้ให้เป็นระเบียบแยกออกจากมูลฝอยที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ได้เพื่อให้ร้านรับซื้อของเก่ามาเก็บขนต่อไป</p> <p>- มูลฝอยอันตราย (Hazardous Waste) ที่จะเกิดขึ้น อาทิเช่น หลอดไฟ ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่ ขวดยา กระป๋องยาฆ่าแมลง ยาเสื่อมคุณภาพ บรรจุภัณฑ์สารเคมีต่างๆ เป็นต้น ทั้งนี้โครงการจะจัดให้มีถังมูลฝอยอันตราย ขนาด 250 ลิตร ตั้งไว้ในห้องพักมูลฝอยแห้ง ซึ่งจะมีตัวอักษรพิมพ์อยู่ข้างถังว่า “ถังมูลฝอยอันตราย” โดยภายในถังจะรองด้วยพลาสติกกีดกัน ซึ่งเป็นถุงสำหรับใส่มูลฝอยอันตราย และมีตัวอักษรพิมพ์อยู่ข้างถังว่า “มูลฝอยอันตราย” เพื่อให้สำนักงานเขตพระโขนงมารับไปกำจัดพร้อมกับมูลฝอยทั่วไป</p> <p>5. ในการรวบรวมมูลฝอยจากห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้น ไปยังห้องพักมูลฝอยรวมของแต่ละอาคารจะต้องปิดปากถุงให้แน่นเพื่อป้องกันการรั่วหก และสะดวกต่อการขนย้าย</p> <p>6. จัดให้มีการทำความสะอาดบริเวณห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้น และห้องพักมูลฝอยรวม สัปดาห์ละ 1 ครั้งเป็นอย่างน้อย</p> | |



เดือนเมษายน 2555 รับรองจำนวน42/117..... หน้า

ลงชื่อ (นายเอก แก้วกระชัง) ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท เอ็นไอที เทคโนโลยี จำกัด

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 18)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|----------------------------|----------------------------|--|--|
| 3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ3) | | <p>7. ห้างพักมูลฝอยต้องมีประตูปิดมิดชิด เพื่อป้องกันการเกิดกลิ่น รบกวนและป้องกันการเพาะพันธุ์ของสัตว์พาหะนำโรค โดย ประตูจะทำการเปิดได้เฉพาะช่วงที่มีการเก็บขนมูลฝอยรวม เท่านั้น และจัดให้มีท่อรวบรวมน้ำจากการล้างห้องพักมูลฝอย เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของแต่ละอาคาร</p> <p>8. มูลฝอยที่สามารถ Recycle ได้ ให้แยกกองไว้ภายในส่วนพัก มูลฝอยแห้ง และประสานงานให้ร้านรับซื้อของเก่าเข้ามารับ ซื้อ เพื่อเป็นการลดปริมาณมูลฝอยที่ท้องถิ่นต้องนำไปกำจัด</p> <p>9. บริเวณจุดจอดรถจัดเก็บมูลฝอยจะต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง และ จัดให้มีเจ้าหน้าที่เก็บกวาดเศษมูลฝอยที่ตกหล่นหลังจากการ เก็บขนมูลฝอยทุกครั้ง</p> <p>10. จัดให้มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์โครงการภายในพื้นที่ โครงการ เพื่อรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยของโครงการคัดแยกมูล ฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรง เช่น ถุงพลาสติก และ ถุงกระดาษ นำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดปริมาณมูลฝอยของ โครงการ</p> | |



เดือนกรกฎาคม 2555 รับรองจำนวน43/117..... หน้า

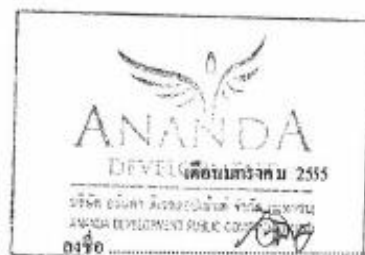
ลงชื่อ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

(นายอนุช แก้วกระจ่าง)

บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ข้อ 19)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|---------------------------|--|--|---|
| 3.3 การจัดการมูลฝอย(ข้อ4) | | 11. รมรค์ด้านการคัดแยกมูลฝอยโครงการด้วยการจัดให้มีถึง รองรับมูลฝอยแยกตามประเภทของมูลฝอยไว้ที่ชั้นล่างของ โครงการ โดยจัดตั้งไว้ในบริเวณที่ผู้พักอาศัยสามารถมองเห็นได้ อย่างชัดเจน (รูปที่ 19) | |
| 3.5 การใช้ไฟฟ้า | โครงการตั้งอยู่ในเขตให้บริการ ไฟฟ้าของการไฟฟ้านครหลวงเขตบาง กะปิ ซึ่งมีความสามารถในการให้บริการ ไฟฟ้าแก่ชุมชนโครงการได้อย่างเพียงพอ | 1. จัดให้มีและติดตั้งระบบไฟฟ้าตามที่เสนอรายละเอียดโครงการ 2. รมรค์ให้ผู้พักอาศัยเลือกใช้หลอดไฟและอุปกรณ์ไฟฟ้ารุ่น ประหยัดไฟเบอร์ 5 และรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้ไฟฟ้าอย่าง ประหยัด 3. ติดตั้งอุปกรณ์เดินสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามมาตรฐาน 4. จัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator) ในแต่ละอาคาร สำหรับสำรองไฟฟ้าให้แก่ส่วนสำคัญภายในโครงการ | ตรวจสอบไฟส่องสว่างภายในโครงการและส่วน บริการ ในจุดต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ หาก พบว่าชำรุดให้ดำเนินการแก้ไขโดยทันที |



(นายประธาน ประภาพิภกุล)
บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ผู้รับมอบอำนาจ



บริษัท เอ็นไอที เทคโนโลยี จำกัด

เดือนกรกฎาคม 2555 รับรองจำนวน 44/117 หน้า

ลงชื่อ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

(นายธนกร แก้วกระจ่าง)

บริษัท เอ็นไอที เทคโนโลยี จำกัด

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 20)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|----------------------|--|---|---|
| 3.6 การใช้น้ำ | โครงการมีความต้องการใช้น้ำปริมาณ 381 ลบ.ม./วัน (อาคารละ 127 ลบ.ม./วัน) โดยใช้น้ำประปาจากการประปานครหลวง สำนักงานการประปาสาขาพระโขนง ซึ่งมีความสามารถในการให้บริการน้ำประปาในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ได้อย่างเพียงพอ | 1. จัดให้มีถังเก็บน้ำใต้ดินและถังเก็บน้ำชั้นคาบฟ้าเพื่อสำรองน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภคอย่างเพียงพอ โดยจัดให้อาคารถังเก็บน้ำใต้ดินสำรองน้ำ 190 ลบ.ม./วัน/อาคาร และถังเก็บน้ำชั้นคาบฟ้า 40 ลบ.ม./วัน/อาคาร 2. ระงับให้ผู้พักอาศัยใช้น้ำอย่างประหยัด 3. ตรวจสอบระบบจ่ายน้ำและเส้นท่อประปาของแต่ละอาคารให้อยู่ในสภาพที่คือเหมาะสม | ตรวจสอบระบบการจ่ายน้ำและเส้นท่อประปาทันทีเป็นประจำ หากพบเหตุขัดข้องให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยทันที |
| 3.7 การจัดการน้ำเสีย | โครงการมีปริมาณน้ำเสียเกิดขึ้นประมาณ 306 ลบ.ม./วัน ซึ่งปริมาณน้ำเสียที่เกิดขึ้นต้องมีมาตรการควบคุมให้มีการจัดการน้ำเสียที่เกิดขึ้นอย่างถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล เพื่อป้องกันผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม โดยผ่านการบำบัดโดยระบบบำบัดน้ำเสียแบบ Extended Aeration ค่า BOD ที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสียไม่เกิน 20 มก./ลบ.ม. | 1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียอาคารละ 1 ชุด ดังนี้ - อาคาร A : แบบ Extended Aeration ค่า BOD ที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสียไม่เกิน 20 มก./ลบ.ม. - รองรับน้ำเสียจากผู้พักอาศัยในโครงการและพนักงานได้ 261 ลบ.ม./วัน และจัดให้มีการกำจัดแอมโมเนียด้วยการติดตั้ง Filter Scrubber ปริมาตรรวม 0.44 ลูกบาศก์เมตร โดยนำอากาศจากบ่อเติมอากาศมาเข้าระบบ Filter Scrubber ในอัตรา 26.67 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง ผ่านตัวกรอง (media) ขนาด 105 ตารางเมตร/ลูกบาศก์เมตร มีพื้นที่ผิวรวม 247.8 ตารางเมตร พื้นที่ผิวสัมผัสอากาศ 7.25 ตารางเมตร/ลูกบาศก์เมตร และกำจัดก๊าซมีเทนด้วยการจัดให้มีถังเก็บ | 1. ตรวจสอบคุณภาพน้ำก่อนและหลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละชุดเป็นประจำทุกเดือนตลอดระยะดำเนินการโครงการ โดยมีดัชนีการตรวจวัดดังนี้ pH, BOD, Suspended Solid, Total Dissolved Solid, Sulfide, TKN, Grease&Oil, Total Coliform Bacteria และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมทุก 6 เดือน ส่งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานป.โยบาย และแผนกทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม |



รับมอบอำนาจ



เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน 45/117 หน้า

ลงชื่อ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

(นายเอก แก้วกระเซ้ง)

บริษัท เว็น ไวรอนเมทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

บริษัท เว็น ไวรอนเมทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ข้อ 21)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|------------------------------|----------------------------|---|--|
| 3.7 การจัดการน้ำเสีย (ข้อ 1) | | <p>ก๊าซมีเทน ขนาด 5 ลบ.ม. จำนวน 2 ดัง (รูปที่ 4 ถึงรูปที่ 7)</p> <p>- อาคาร B : แบบ Extended Aeration ค่า BOD ที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสียไม่เกิน 20 มก./ลบ.ม. รองรับน้ำเสียจากที่พักอาศัยในโครงการและพนักงานได้ 292 ลบ.ม./วัน และจัดให้มีการกำจัดแอมโมเนียด้วยการติดตั้ง Filter Scrubber ปริมาตรรวม 0.44 ลูกบาศก์เมตร โดยนำอากาศจากบ่อเติมอากาศมาเข้าระบบ Filter Scrubber ในอัตรา 26.67 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง ผ่านตัวกรอง (media) ขนาด 105 ตารางเมตร/ลูกบาศก์เมตร มีพื้นที่ผิวรวม 247.8 ตารางเมตร พื้นที่ผิวสัมผัสอากาศ 7.25 ตารางเมตร/ลูกบาศก์เมตร และกำจัดก๊าซมีเทนด้วยการจัดให้มีถังเก็บก๊าซมีเทน ขนาด 5 ลบ.ม. จำนวน 2 ดัง (รูปที่ 8 ถึงรูปที่ 11)</p> <p>ทั้งนี้ ระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละชุดมีประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสียร้อยละ 92 BOD ของน้ำเสียก่อนเข้าระบบบำบัดเท่ากับ 250 มก./ล. และค่า BOD ที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสียไม่เกิน 20 มก./ล. ซึ่งมีคุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก ที่กำหนดให้ค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 20 มก./ล.</p> | <p>และสำนักงานเขตพระโขนง</p> <p>2. ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียให้สามารถบำบัดได้ร้อยละ 93 ตลอดระยะเวลาดำเนินการ</p> |



ผู้รับมอบอำนาจ

บริษัท อานندا ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

เดือนกรกฎาคม 2555 รับรองจำนวน46/117..... หน้า

ลงชื่อ (นายเชนก แก้วกระจ่าง) ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท เอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ข้อ 22)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|------------------------------|----------------------------|---|--|
| 3.7 การจัดการน้ำเสีย (ข้อ 2) | | <ol style="list-style-type: none"> จัดให้มีการกำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการดูแล รักษา และควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จัดให้มีการสูบล้างถังตกตะกอนเข้าสู่อ่างตกตะกอนออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของโครงการอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียเกิดความเสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน นำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วไปรดต้นไม้ในพื้นที่โครงการ โดยผ่านระบบท่อซึมซึ่งโครงการจะฝังท่อไว้บริเวณพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ (รูปที่ 12) | |



ลงชื่อ ผู้รับมอบอำนาจ
(นายประธาน ประภาพิภฏ)
บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



บริษัท เอ็นไวรอนเม้นท์ เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

เดือนกรกฎาคม 2555 รับรองจำนวน47/117..... หน้า

ลงชื่อ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายธนกร แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเม้นท์ เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ค่อ 23)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|------------------------|--|--|--|
| 3.8 การป้องกันอัคคีภัย | เมื่อเปิดดำเนินการโครงการ จะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบด้านอาชีวอนามัยต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการ เนื่องจากโครงการได้จัดให้มีระบบสาธารณูปโภคและระบบป้องกันอัคคีภัย ระบบรักษาความปลอดภัยครบถ้วน | <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดให้มีการสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิงบริเวณใต้ดิน อาคารละ 1 แห่ง ปริมาณน้ำที่สำรองอาคารละ 170 ลบ.ม. สามารถสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิงได้นานประมาณ 45 นาที 2. ติดตั้งตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิงในบริเวณที่สังเกตเห็น ได้ชัดเจน 3. จัดให้มีมาตรการ แผนฉุกเฉิน แผนอพยพผู้พักอาศัย รวมถึงมาตรการประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย เพื่อความสะดวกรวดเร็วเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน รวมทั้งจัดให้มีการซ้อมรวมพลบริเวณพื้นที่สีเขียวและฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (รูปที่ 20) 4. ติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิง อาคารละ 1 จุด 5. ติดตั้งแผนผังอาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟ อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย ที่บริเวณโถงลิฟต์ทุกชั้นในแต่ละอาคาร รวมทั้งติดป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟให้เห็นได้ชัดเจน 6. จัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator) ในแต่ละอาคาร สำหรับสำรองไฟฟ้าให้แก่ป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟ และป้ายทางออกบริเวณบันไดหนีไฟ | <ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยภายในพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งานอยู่เสมอ 2. จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง |



เดือนกรกฎาคม 2555

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

(นายประสพ ประการพิบูล)

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



บริษัท เทคโนโลยีสารสนเทศ จำกัด

เดือนกรกฎาคม 2555 รับรองจำนวน48/117..... หน้า

ลงชื่อ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

(นายเอก แก้วกระจำ)

บริษัท เ็นไวรอนเม้นท์ เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 24)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|---|--|--|--|
| 3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ1) | | 7. บริวณเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองให้ติดตั้งแสดงสถานที่ติดตั้ง หรือเบอร์โทรติดต่อในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟขัดข้อง | |
| 4. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต 4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม | <p>เมื่อโครงการเปิดดำเนินการโครงการ จะมีผู้เข้ามาพักอาศัยมากขึ้น มีความต้องการด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการมากขึ้น ซึ่งเป็นการเพิ่มรายได้ให้แก่ชุมชน ส่งผลต่อการหมุนเวียนเศรษฐกิจของชุมชน</p> <p>จากการสำรวจทัศนคติผู้ที่อยู่โดยรอบพื้นที่โครงการ พบว่ามีความห่วงกังวลในด้านการจราจร การจัดการมูลฝอย เสียงดัง รบกวน อากาศเสีย การจัดการน้ำเสีย การบดบังทัศนียภาพของวิถุทัศน์/โทรทัศน์ เป็นต้น ดังนั้นโครงการจะต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด จึงจะช่วยลดผลกระทบได้</p> | <ol style="list-style-type: none"> จัดให้มีนิติบุคคลอาคารชุดที่มีคุณภาพเข้ามาบริหารและดูแลโครงการ กำหนดระเบียบปฏิบัติของผู้พักอาศัยในโครงการ และดูแลให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด ปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ ได้แก่ ทรัพยากรทางกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมรดกอย่างเคร่งครัด เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนใกล้เคียง | - |

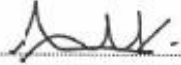


บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

เดือนกรกฎาคม 2555 รับรองจำนวน 49/117 หน้า

ลงชื่อ  ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายณณก แก้วกระจำจ)

บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 26)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|-----------------------------|---|--|---|
| 4.2 สาธารณสุข (ต่อ1) | ไปทางทิศตะวันตกเฉียงเหนือระยะทางประมาณ 2.5 กิโลเมตร ซึ่งการดำเนินโครงการจะไม่ส่งผลกระทบต่อความเพียงพอด้านสาธารณสุขแต่อย่างใด | | |
| 4.3 สุขภาพ (1) สุขภาพกาย | จากการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ภายในโครงการอาจก่อให้เกิดผลกระทบด้านสุขภาพของผู้ที่พักอาศัยโดยรอบโครงการทางด้านสุขภาพกาย เช่น โรคระบบทางเดินหายใจ การติดเชื้อจากขยะและน้ำเสีย อุบัติเหตุ ดาย เป็นต้น ทั้งนี้จากการประเมินความเข้มข้นของมลพิษที่เกิดจากรถยนต์ที่สัญจรภายในพื้นที่โครงการซึ่งอยู่ในเกณฑ์ที่มาตรฐานกำหนด แต่หากร่างกายได้รับมลสารดังกล่าวสะสมไว้ในร่างกาย อาจส่งผลต่อกลุ่มผู้ที่มีความเสี่ยงหรือกลุ่มที่มีความทนต่อมลพิษทางอากาศน้อยกว่ากลุ่มอื่น ๆ | <ol style="list-style-type: none"> จัดระบบสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่โครงการให้ถูกสุขลักษณะ ตรวจสอบระบบสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ รวมทั้งจัดให้มีกระบะปลูกต้นไม้บริเวณชั้นจอดรถเพื่อช่วยในการดูดซับก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ (รูปที่ 21 ถึงรูปที่ 47) ปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ ได้แก่ ทรัพยากรทางกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด | ตรวจสอบ ดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการหากพบว่ามีต้นไม้ตายให้รีบทำการปลูกต้นไม้ทดแทน |



บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



บริษัท เอ็นไวรอนเม้นท์ เทคโนโลยี คอนสตรัคชั่น จำกัด

เดือนกรกฎาคม 2555 รับรองจำนวน51/117..... หน้า

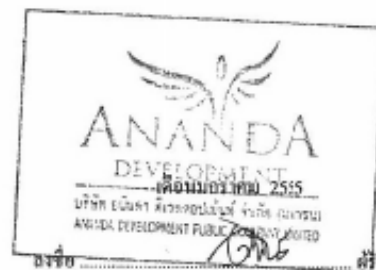
ลงชื่อ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

(นายเอก แก้วกระจ่าง)

บริษัท เอ็นไวรอนเม้นท์ เทคโนโลยี คอนสตรัคชั่น จำกัด

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ข้อ 27)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|----------------------|---|--|--|
| (1) สุขภาพกาย (ข้อ1) | ได้แก่ ทารก เด็ก ผู้สูงอายุ ผู้ที่มีโรคประจำตัว อาจได้รับผลกระทบจากมลสารดังกล่าว ดังนั้น โครงการต้องจัดให้มีการปลูกไม้ยืนต้นบริเวณโดยรอบ และจัดให้มีกระบะต้นไม้บริเวณชั้นจอดรถ อย่างไรก็ตาม เพื่อลดผลกระทบ โครงการต้องปฏิบัติตาม มาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบ | | |
| (2) สุขภาพจิต | ผลกระทบด้านสุขภาพจิตที่อาจเกิดขึ้น จากการดำเนินโครงการ ได้แก่ ความเครียด ความวิตกกังวล จากการทำงานและการอยู่อาศัยร่วมกันภายในอาคารที่พักอาศัย จึงจำเป็นต้องมีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบดังกล่าว | <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดให้มีนิเทศบุคคลอาคารชุดที่มีคุณภาพเข้ามาบริหารและดูแลโครงการ 2. กำหนดระเบียบปฏิบัติของผู้พักอาศัยในโครงการ และดูแลให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด 3. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวตามที่เสนอในรายงานฯ เพื่อเป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ และสร้างบรรยากาศร่มรื่นให้กับผู้พักอาศัย | |



บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
(นายประธาน ประภาวดีกุล)
บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



บริษัท เอ็นไอที เทคโนโลยี จำกัด

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน52/117..... หน้า

ลงชื่อ ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายธนกร แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไอที เทคโนโลยี จำกัด

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ทอ 28)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|---------------------|---|--|--|
| 4.4 การบดบังแสงแดด | ด้านการบดบังแสงจากเงาของอาคาร พิจารณาจากลักษณะตัวอาคาร โครงการที่เป็น โครงสร้างทึบแสงจะส่งผลให้เกิดเงาที่มีการเปลี่ยนแปลงขอบเขตและทิศทางของเงาในแต่ละช่วงเวลาของวันและมีการเปลี่ยนแปลงตามช่วงฤดูกาล โดยจากการประเมินการบดบังแสงแดดของอาคาร โครงการค่ออาคารข้างเคียง ตั้งแต่ช่วงเวลา 06.00-18.00 น. ครอบคลุม 3 ฤดูกาล ได้แก่ ฤดูหนาว ฤดูร้อน และฤดูฝน สรุปได้ว่าผลกระทบจากการบดบังแสงเงาของอาคาร โครงการค่ออาคารข้างเคียงตลอด 12 ชั่วโมง (เวลา 06.00 – 18.00 น.) จะทำให้อาคารข้างเคียงไม่ได้รับแสงแดดในบางช่วงเวลาเท่านั้น โดยจะมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งและทิศทางของการทอดตัวของเงาอาคาร ตามการเคลื่อนที่ของดวงอาทิตย์ ดังนั้นเงาของอาคาร โครงการที่ทอดตัวไปยังพื้นที่หักอาศัยและอาคารพาณิชย์ ตามแนวถนนสุขุมวิทและถนนสาทรรองต่างๆ จะ ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบด้านการบดบังแสงต่ออาคารข้างเคียงแต่อย่างใด | | |



บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



บริษัท เ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน53/117..... หน้า

ลงชื่อ (นายอนก แก้วกระจ่าง) ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท เ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ข้อ 29)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|----------------------|---|--|--|
| 4.5 การบดบังทิศทางลม | โครงการประกอบด้วยอาคาร A สูง 23 ชั้น จำนวน 1 อาคาร และอาคาร B สูง 23 ชั้น จำนวน 1 อาคาร ซึ่งจัดให้มีที่ว่างประมาณ 6 เมตร โดยรอบอาคาร และมีการเปิดพื้นที่ว่าง (Open Space) บริเวณด้านหน้าอาคาร เพื่อให้กระแสลมสามารถระบายสู่สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโครงการ ได้อย่างทั่วถึง เมื่อพิจารณาทิศทางของกระแสลมหลักในรอบปี ได้แก่ ช่วงฤดูร้อน (เดือนมีนาคม-มิถุนายน) ช่วงฤดูฝน (เดือนกรกฎาคมถึงเดือนตุลาคม) และช่วงฤดูหนาว (เดือนพฤศจิกายนถึงเดือนกุมภาพันธ์) ลมสามารถพัดผ่านที่ว่างของอาคารไปยังอาคารที่อยู่ด้านหลังลมได้ ดังนั้นการดำเนินโครงการจะไม่ส่งผลกระทบด้านการบดบังทิศทางลมต่ออาคารข้างเคียงแต่อย่างใด | <ol style="list-style-type: none"> ออกแบบอาคารของโครงการ โดยจัดให้มีที่ว่างประมาณ 6 เมตร โดยรอบอาคาร และมีการเปิดพื้นที่ว่าง (Open Space) บริเวณด้านหน้าอาคาร เพื่อให้กระแสลมสามารถระบายสู่สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโครงการได้อย่างทั่วถึง จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการตามที่เสนอไว้ในรายงานฯ (รูปที่ 21 ถึงรูปที่ 47) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล รักษาพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้มีความสวยงามอยู่เสมอ | - |



(นิตยภัต ประทาน)

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ผู้รับมอบอำนาจ



บริษัท เอ็นไวรอนเม้นเทค เทคโนโลยี ซอนจัดเคเนท์ จำกัด

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน 54/117 หน้า

ลงชื่อ  ผู้แทนรายการสิ่งแวดล้อม

(นายอนก แก้วกระช่าง)

บริษัท เอ็นไวรอนเม้นเทค เทคโนโลยี ซอนจัดเคเนท์ จำกัด

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 30)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|---------------------|--|--|--|
| 4.6 ทัศนียภาพ | โครงการได้ออกแบบอาคารให้มีลักษณะที่กลมกลืนกับทัศนียภาพของพื้นที่โดยรอบโครงการ มีการเลือกใช้สีและวัสดุตกแต่งอาคารที่เหมาะสม และได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวบริเวณพื้นที่โครงการส่วนอาคาร A คาดว่าจะมีผู้พักอาศัยและพนักงานจำนวน 1,628 คน จัดให้มีพื้นที่สีเขียวอยู่ที่ชั้นที่ 1 ขนาดพื้นที่ 917.24 ตร.ม. บริเวณชั้น 4 (ชั้นสรว่ายน้ำ) ขนาดพื้นที่ 135.98 ตร.ม. และบริเวณชั้นคาเฟ่ ขนาดพื้นที่ 590.96 ตร.ม. รวมพื้นที่สีเขียวทั้งหมด 1,643.78 ตร.ม. คิดเป็นอัตราส่วนพื้นที่สีเขียวต่อผู้พักอาศัย 1.01 ตร.ม./คน โดยพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่างคิดเป็นร้อยละ 55.80 ของพื้นที่สีเขียวทั้งหมด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของพื้นที่สีเขียวทั้งหมด) และบริเวณชั้นล่างปลูกไม้ยืนต้น 790.50 ตร.ม. (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่าง = $917.24/2 = 458.62$ ตร.ม.) และพื้นที่โครงการส่วนอาคาร B : คาดว่าจะมีผู้พักอาศัยและพนักงานจำนวน 1,817 คน จัดให้มีพื้นที่สีเขียวอยู่ที่ชั้นที่ 1 ขนาดพื้นที่ 1,029.75 ตร.ม. บริเวณชั้น 4 (ชั้นสรว่ายน้ำ) ขนาดพื้นที่ 229.00 ตร.ม. และบริเวณชั้นคาเฟ่ | 1. เลือกใช้สีทาอาคารเป็นสีอ่อน และเลือกวัสดุตกแต่งอาคารให้กลมกลืน สอดคล้องกับพื้นที่เพื่อลดความขัดแย้งทางสายตา 2. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการตามที่เสนอไว้ในรายงานฯ และจัดให้มีกระยะปลูกต้นไม้บริเวณชั้นจอดรถ (รูปที่ 21 ถึงรูปที่ 47) 3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล รักษาพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้มีความสวยงามอยู่เสมอ และรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้ไว้ที่ริมระเบียงห้องพัก | - |



ผู้รับมอบอำนาจ

บริษัท อเนกพัฒนา จำกัด (มหาชน)



เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน55/117..... หน้า

ลงชื่อ (นายธนกร แก้วกระจ่าง) ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม

บริษัท อเนกพัฒนา จำกัด (มหาชน)

บริษัท อเนกพัฒนา จำกัด (มหาชน)

ตารางสรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ IDEO Sukhumvit (ข้อ 31)

| ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม | ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ | มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม | มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม |
|---------------------|--|--|--|
| 4.6 ทัศนียภาพ (ต่อ) | ขนาดพื้นที่ 571.96 ตร.ม. รวมพื้นที่สีเขียวทั้งหมด 1,830.71 ตร.ม. คิดเป็นอัตราส่วนพื้นที่สีเขียวต่อผู้พักอาศัย 1.01 ตร.ม./คน โดยพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่างคิดเป็นร้อยละ 56.25 ของพื้นที่สีเขียวทั้งหมด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของพื้นที่สีเขียวทั้งหมด) และบริเวณชั้นล่างปลูกไม้ยืนต้น 817.92 ตร.ม. (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่าง = $1,029.75/2 = 514.88$ ตร.ม.) และจัดให้มีกระเบื้องปลูกต้นไม้บริเวณชั้นจอดรถชั้น 2-3 เพื่อช่วยดูดซับมลพิษบริเวณชั้นจอดรถ | | |



ลงชื่อ

(นายประธาน ประภาศิริกุล)

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ผู้รับมอบอำนาจ



เดือนมกราคม 2555

รับรองจำนวน56/117..... หน้า

ลงชื่อ

(นายธนกร แก้วกระจ่าง)

บริษัท เอ็นไวรอนเม้นท์ เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางมาตรฐานติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 4)

| คุณภาพสิ่งแวดล้อม | จุดเก็บตัวอย่าง/จุดดำเนินการ | วิธีการตรวจสอบ | ความถี่ของการตรวจสอบ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|------------------------------|---|--|---|
| 1.10 สาธารณสุข อาชีวอนามัย และความปลอดภัย | - คนงานก่อสร้าง โครงการ | - ตรวจสอบสุขภาพคนงานก่อสร้าง ได้แก่ ความสมบูรณ์แข็งแรงของร่างกายและจิตใจได้แก่ระบบหายใจ การมองเห็น การได้ยิน ความแข็งแรงกล้ามเนื้อ การเคลื่อนไหว/การทรงตัว โรคติดต่อ/การเจ็บป่วยที่มีผลต่อการปฏิบัติงาน และสภาพจิตใจอยู่ในสภาวะหรือปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ | ก่อนและหลังเข้ารับ ทำงานปีละ 2 ครั้ง (6 เดือน/ครั้ง) | เจ้าของโครงการ /ผู้รับเหมาก่อสร้าง จัดส่งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตพระโขนง |
| 2. ระยะดำเนินการ 2.1 สภาพภูมิประเทศ- | - บริเวณพื้นที่โครงการ | - ตรวจสอบ ดุลยภาพพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ หากพบว่ามีต้นไม้ตายให้รีบปลูกต้นไม้ทดแทน | เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง | นิติบุคคลอาคารชุดอาคาร A และนิติบุคคลอาคารชุดอาคาร B จัดส่งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตพระโขนง |

ANANDA
DEVELOPMENT
เดือนกรกฎาคม 2555
นางสาว อัมมิกา ใจดี (นายอนุ
ANANDA DEVELOPMENT เป็นผู้มอบอำนาจ
(นายประสาน ประภาศิริกุล)
บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



บริษัท เอ็นไวรอนเม้นท์ เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

เดือนกรกฎาคม 2555 รับรองจำนวน 61/117 หนา
นางสาว อัมมิกา ใจดี (นายอนุ
(นายอนุช แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเม้นท์ เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 5)

| คุณภาพสิ่งแวดล้อม | จุดเก็บตัวอย่าง/จุดดำเนินการ | วิธีการตรวจสอบ | ความถี่ของการตรวจสอบ | ผู้รับผิดชอบ |
|---------------------------------|------------------------------|---|--------------------------------------|---|
| 2.2 การเกิดแผ่นดินไหว | - อาคารของโครงการ | - ตรวจสอบสภาพความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างอาคารเป็นประจำทุกปี | ปีละ 1 ครั้ง | นิติบุคคลอาคารชุดอาคาร A และนิติบุคคลอาคารชุดอาคาร B จัดตั้งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตพระโขนง |
| 2.3 สภาพภูมิอากาศและคุณภาพอากาศ | - พื้นที่สีเขียว | - ตรวจสอบไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม และหญ้าคลุมดินบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์แข็งแรง เพื่อประสิทธิภาพในการดูดซับก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ และลดความร้อนเข้าสู่ตัวอาคาร | เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ | นิติบุคคลอาคารชุดอาคาร A และนิติบุคคลอาคารชุดอาคาร B จัดตั้งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตพระโขนง |



ผู้รับผิดชอบอำนาจ

(นายประธาน ประภาศิริกุล)

บริษัท อานندا ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



บริษัท อีเทค เทคโนโลยี จำกัด

เดือนกรกฎาคม 2555 รับรองจำนวน62/117..... หน้า

ลงชื่อ (นายเอก แก้วกระจ่าง) ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

(นายเอก แก้วกระจ่าง)

บริษัท สันไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 6)

| คุณภาพสิ่งแวดล้อม | จุดเก็บตัวอย่าง/จุดดำเนินการ | วิธีการตรวจสอบ | ความถี่ของการตรวจสอบ | ผู้รับผิดชอบ |
|-------------------|--|---|--------------------------------------|--|
| 2.4 คุณภาพน้ำ | <ul style="list-style-type: none"> - จุดเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทั้งมี 3 จุด ดังนี้ (รูปที่ 50) 1) จุดรวบรวมน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย 2) จุดระบายน้ำออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย 3) บ่อพักน้ำทิ้งสุดท้ายก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ | <ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบคุณภาพน้ำก่อนและหลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกเดือน โดยมีดัชนีการตรวจวัดดังนี้ pH, BOD, Suspended Solid, Total Dissolved Solid, Sulfide, TKN, Grease&Oil, Total Coliform Bacteria 2. ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียให้สามารถบำบัดได้ตามที่มาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข กำหนดให้ค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 30 มก./ล. | เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ | นิติบุคคลอาคารชุดอาคาร A และนิติบุคคลอาคารชุดอาคาร B จัดตั้งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานโยธาและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตพระโขนง |
| 2.5 น้ำใช้ | <ul style="list-style-type: none"> - เส้นท่อประปา ป้อนน้ำ วาล์ว และมิเตอร์น้ำของโครงการ | <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบระบบการจ่ายน้ำและเส้นท่อประปาเป็นประจำ หากพบเหตุขัดข้องให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยทันที | เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ | นิติบุคคลอาคารชุดอาคาร A และนิติบุคคลอาคารชุดอาคาร B จัดตั้งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานโยธาและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตพระโขนง |



บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



บริษัท เอทีอี เทคโนโลยี จำกัด

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน63/117..... หน้า

ลงชื่อ (นายธนกร แก้วกระชาง) ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

บริษัท เวิลด์ไวร์คอมมูนิเคชั่น จำกัด

ตารางมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 7)

| คุณภาพเชิงแวดล้อม | จุดเก็บตัวอย่าง/จุดดำเนินการ | วิธีการตรวจสอบ | ความถี่ของการตรวจสอบ | ผู้รับผิดชอบ |
|---------------------|---------------------------------|--|---|---|
| 2.6 ระบบระบายน้ำ | - ท่อระบายน้ำของโครงการ | - ตรวจสอบตั้งจุดต้น/กีดขวางทางไหลของน้ำภายในท่อระบายน้ำ และทำความสะอาดเป็นประจำ | เดือนละ ๑ ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ | นิติบุคคลอาคารชุดอาคาร A และนิติบุคคลอาคารชุดอาคาร B จัดส่งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้แก่ สำนักงานโยธาและแผนกทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตพระโขนง |
| 2.7 การจัดการมูลฝอย | - บริเวณห้องพักมูลฝอยของโครงการ | 1. ตรวจสอบถังรองรับมูลฝอยให้มีสภาพดีอยู่เสมอ หากพบว่ามีรอยแตกรั่วให้เปลี่ยนใหม่ทันที 2. ตรวจสอบปริมาณมูลฝอยที่ตกค้างบริเวณห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้นของอาคารเป็นประจำทุกวัน | เดือนละ ๑ ครั้ง ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง | นิติบุคคลอาคารชุดอาคาร A และนิติบุคคลอาคารชุดอาคาร B จัดส่งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้แก่ สำนักงานโยธาและแผนกทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตพระโขนง |



บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน64/117..... หน้า

ลงชื่อ ผู้ชำนาญการจังหวัดขอนแก่น

(นายเชนค แก้วกระจำจ)

บริษัท สานไวรอนแมนทออล เทคโนโลยี จำกัด ขอเชิญชวน

ตารางมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 8)

| คุณภาพสิ่งแวดล้อม | จุดเก็บตัวอย่าง/จุดดำเนินการ | วิธีการตรวจสอบ | ความถี่ของการตรวจสอบ | ผู้รับผิดชอบ |
|------------------------|--|--|---|---|
| 2.8 ไฟฟ้า | - ระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าของโครงการ | 1. ตรวจสอบไฟฟ้าส่องสว่างภายในโครงการและส่วนบริการในจุดต่างๆให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ หากพบว่าชำรุดให้ดำเนินการแก้ไขโดยทันที 2. ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน 3. ตรวจสอบ จุด漏พื้นที่เชื่อมต่อภายในโครงการ ให้เจริญงอกงามอยู่เสมอ เพื่อช่วยลดปริมาณความร้อนที่สะสมภายในโครงการ | เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ | นิติบุคคลอาคารชุดอาคาร A และนิติบุคคลอาคารชุดอาคาร B จัดส่งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตพระโขนง |
| 2.9 การป้องกันอัคคีภัย | 1. ระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัย ได้แก่ แผงควบคุม (FCP) เครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) เครื่องตรวจจับความร้อน (Heat Detector) เครื่องแจ้งเหตุโดยใช้มือดึง (Fire Alarm Manual Station) และกริ่งสัญญาณเตือนภัย (Alarm Bell) | - ตรวจสอบอุปกรณ์เตือนอัคคีภัยภายในพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งานอยู่เสมอ - จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง | ทุก 3 เดือน + หรือตามความเหมาะสมตามที่ระบุในคู่มือการใช้งาน | นิติบุคคลอาคารชุดอาคาร A และนิติบุคคลอาคารชุดอาคาร B จัดส่งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตพระโขนง |



ผู้รับมอบอำนาจ

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)



เดือนกรกฎาคม 2555 รับรองจำนวน 65/117 หน้า

ลงชื่อ (นายเชนทก แก้วกระชาง) ผู้รับอนุญาตสิ่งแวดล้อม

(นายเชนทก แก้วกระชาง)

บริษัท สันไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

บริษัท สันไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางมาตรฐานการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ IDEO Sukhumvit (ข้อ 8)

| คุณภาพสิ่งแวดล้อม | จุดเก็บตัวอย่าง/จุดดำเนินการ | วิธีการตรวจสอบ | ความถี่ของการตรวจสอบ | ผู้รับผิดชอบ |
|------------------------------|---|--|---|---|
| 2.9 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ) | 2. ระบบป้องกันอัคคีภัย ได้แก่ ระบบท่ออื่น ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ (Sprinkler System) ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (Fire Hose Cabinet : FHC) ตามที่เสนอรายละเอียดโครงการ | <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยภายในพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งานอยู่เสมอ - จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง | ทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสมตามที่ระบุในคู่มือการใช้งาน | นิติบุคคลอาคารชุดอาคาร A และนิติบุคคลอาคารชุดอาคาร B จัดส่งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตพระโขนง |
| | 3. ทางหนีไฟ | <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบไม่ให้มีสิ่งกีดขวางทางหนีไฟ โดยตรวจสอบบริเวณบันไดหนีไฟ และทางเดิน | เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ | นิติบุคคลอาคารชุดอาคาร A และนิติบุคคลอาคารชุดอาคาร B จัดส่งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตพระโขนง |
| 2.10 การระบายอากาศ | - พื้นที่สีเขียว | <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบ ดูแลไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม และหญ้าคลุมดิน บริเวณพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้เจริญเติบโตงอกงามอยู่เสมอ เพื่อลดแสงสะท้อนความร้อนเข้าสู่อาคาร | เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ | นิติบุคคลอาคารชุดอาคาร A และนิติบุคคลอาคารชุดอาคาร B จัดส่งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตพระโขนง |



เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน66/117..... หน้า

ลงชื่อ
(นายเอก แก้วกระจ่าง)
บริษัท อเนกพัฒนา จำกัด (มหาชน)

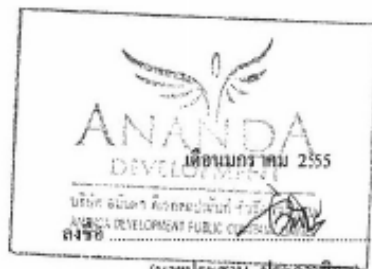
บริษัท อเนกพัฒนา จำกัด (มหาชน)

ตารางมาตรฐานการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ IDEO Sukhumvit (ต่อ 10)

| คุณภาพสิ่งแวดล้อม | จุดเก็บตัวอย่าง/จุดดำเนินการ | วิธีการตรวจสอบ | ความถี่ของการตรวจสอบ | ผู้รับผิดชอบ |
|-------------------|------------------------------|---|--------------------------------------|---|
| 2.11 การคมนาคม | - ป้ายและเครื่องหมายจราจร | - ติดตามตรวจสอบสัญญาณจราจร ทุกสัปดาห์ แสดงทิศทางการเดินรถภายในโครงการ อยู่ในสภาพดี มองเห็นชัดเจน ไม่สับสน | เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ | นิติบุคคลอาคารชุดอาคาร A และนิติบุคคลอาคารชุดอาคาร B จัดส่ง รายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานนโยบายและแผน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตพระโขนง |

หมายเหตุ: เจ้าของโครงการ ในระยะก่อสร้างและก่อนจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด หมายถึง บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

เจ้าของโครงการ ในระยะดำเนินการเมื่อจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดแล้วเสร็จ หมายถึง นิติบุคคลอาคารชุด อาคาร A และนิติบุคคลอาคารชุด อาคาร B



(นายประธาน ปรีะภาณุพิบูลย์)
บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ผู้รับมอบอำนาจ



บริษัท อีเทค เทคโนโลยี จำกัด

เดือนมกราคม 2555 รับรองจำนวน67/117..... หน้า

ลงชื่อ (นายเอก แก้วกระจ่าง) ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

บริษัท อีเทค เทคโนโลยี จำกัด

เลขที่ ๒๕๖๔/๒๕๖๖

รายงานผลการตรวจสอบประจำปี ครั้งที่ ๓
ตามใบรับรองการตรวจสอบประจำปี ครั้งที่ ๒
เลขที่ ๒๓๔๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖



แบบ ร.๓

ตามใบรับรองการตรวจสอบใหญ่เลขที่ ๓๐๔/๒๕๖๔
ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔

ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร

ใบรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

อาคาร ชุด ไอทีโอ โมบิ สุขุมวิท (อาคาร เอ) โดย นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ ตั้งอยู่เลขที่ ๒๐๙๗ ตรอก/ซอย ถนน สุขุมวิท หมู่ที่ ...
ตำบล/แขวง นางจาก อำเภอ/เขต พระโขนง จังหวัด กรุงเทพมหานคร ได้ผ่านการตรวจสอบอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้ว

เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาผลการตรวจสอบอาคาร ซึ่งทำการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบชื่อ บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริง จำกัด เลขทะเบียน
น.๑๑๙๗/๒๕๖๒ ออกให้ ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ แล้วเห็นว่า อาคารนี้มีสภาพปลอดภัยในการใช้งาน

ออกให้ ณ วันที่ เดือน ๑๘ ก.ค. ๒๕๖๖ พ.ศ.

ใบรับรองฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

คำเตือน

- ใบรับรองฉบับนี้เป็นการรับรองเฉพาะการตรวจสอบอาคาร
มิได้เป็นการรับรองความถูกต้องการก่อสร้างอาคาร
ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคารแต่อย่างใด
- ให้จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบอาคารภายใน ๓๐ วัน
ก่อนใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร.๓) จะมี
ระยะเวลาครบ ๑ ปี
BID 9981BD14E962

(นายรัชชัย นกาศักดิ์ศรี)
ผู้อำนวยการสำนักการโยธา
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
เจ้าพนักงานท้องถิ่น



INSPECTION REPORT

Building Conditions and Building Equipment

Annual Audit Type 2567



ประเภทตรวจสอบประจำปี

อาคารชุดพักอาศัย “ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท” (อาคาร เอ)
เลขที่ 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก
เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร



IEQ Engineering co.,ltd

99/259 Moo 3 Subdistrict Bangluang
District Muang Potumtani , Potumtani 32000

Contact Us





บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

I.E.Q. ENGINEERING CO.,LTD.

99/359 หมู่ที่ 2 แขวงบางหลวง เขตเมือง จ.ปทุมธานี 12000 โทร. 0-2581-4189 แฟกซ์. 0-2581-2630
99/359 Moo 2, Bangluang, Muang, Pathumthani 12000 Tel. 0-2581-4189 Fax. 0-2581-2630

E-mail : info@icqeng.com

http://www.icqeng.com

เลขทะเบียนผู้ตรวจสอบอาคารประเภทวิศวกรรม น.0193 / 2552

วันที่ 2 มกราคม 2567

เรียน ผู้จัดการนิติบุคคลและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง อาคารชุดพักอาศัย “ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท” (อาคาร เอ)

ตามที่ท่านได้มอบหมายให้ บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด ประเภทนิติบุคคล เลขที่ทะเบียนผู้ตรวจสอบ น.0193/2552 เป็นผู้ตรวจสอบ อาคารชุดพักอาศัย “ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท” (อาคาร เอ) ซึ่งเป็นอาคารที่บริหารจัดการโดย นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ ตั้งอยู่เลขที่ 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2567 เป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น

ขณะนี้บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานที่แสดงถึงข้อเท็จจริงของสภาพอาคาร โครงสร้างอาคาร ระบบและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัยในชีวิตของผู้ใช้อาคาร และทรัพย์สินของอาคาร และการบริหารจัดการความปลอดภัยของอาคารเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สรุปได้ว่า อาคารผ่านเกณฑ์ความปลอดภัยในการใช้งานอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคารด้านความปลอดภัย สามารถใช้งานสอดคล้องกับข้อกำหนดที่กฎหมายว่าด้วยความคุ้มครองอาคารและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องบังคับใช้กับอาคารในปีที่ก่อสร้าง บริษัทฯ ขอเรียนให้ทราบว่า รายงานฉบับนี้ทำขึ้นภายใต้เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่ระบุในรายงานฉบับนี้ ซึ่งเป็นการรับรองรายงาน เฉพาะในวันและเวลาที่ระบุไว้ในรายงานฉบับนี้เท่านั้น

บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด ขอขอบพระคุณที่ท่านให้ความไว้วางใจให้บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการตรวจสอบอาคาร ขอยืนยันว่าบริษัทฯ และผู้ตรวจสอบของทางบริษัทฯ ไม่ได้เป็นผู้มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายหรือมีส่วนได้เสียใด ๆ กับอาคารที่ทำการตรวจสอบ



ขอแสดงความนับถือ

บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.

นายกษิณา อัทธรัตนพ

(กรรมการผู้จัดการ)



รายละเอียดการตรวจสอบอาคารชุมนุมคน
โรงแรมหอพัก โรงแรม สถานบริการ อาคารชุด
หรืออาคารอยู่อาศัยรวม และโรงงาน
(ที่เข้าข่ายเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ)

(คู่มือการตรวจสอบประจำปี พ.ศ. 2567)

สำหรับเจ้าของ หรือผู้ดูแลอาคาร

อาคารชุดพักอาศัย “ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท” (อาคาร เอ)

(นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ)



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.



สารบัญ

บทนำ

- ขอบเขตของการตรวจสอบอาคาร และรายละเอียดที่ต้องตรวจสอบ
- แผนการตรวจสอบอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคาร
- แนวทางการตรวจสอบอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคาร ตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

ส่วนที่ 1 รายละเอียด และข้อมูลทั่วไปของอาคาร

1. ชื่อ และสถานที่ตั้งอาคาร
2. มี หรือ ไม่มี แบบขออนุญาตก่อสร้าง
3. ประเภทของอาคาร และข้อมูลสิ่งก่อสร้างที่ต้องตรวจ (สามารถระบุมากกว่า 1 ข้อ)
4. ข้อมูลทางกายภาพของอาคาร
5. วันที่ / เดือน / ปี ที่ตรวจสอบ
6. แบบ / เอกสารที่ใช้ประกอบการตรวจ
7. ลักษณะโครงสร้างอาคาร
8. เลขที่โฉนดที่ดิน
9. อาคารเข้าข่ายประเภทใดที่ต้องตรวจสอบ
10. ลักษณะการใช้งาน หรือการประกอบกิจกรรมของอาคาร
11. ได้รับใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร.๑) ฉบับล่าสุดเมื่อ
12. ประเภทวัตถุ หรือเชื้อเพลิงที่มีความเสี่ยงสูง

ส่วนที่ 2 การตรวจสอบตามหลักเกณฑ์ขั้นต่ำของกฎหมาย ตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 ของกรมโยธาธิการ และผังเมือง

- หลักเกณฑ์การตรวจสอบอาคารขนาดใหญ่พิเศษ หรืออาคารที่มีลักษณะคล้ายอาคารขนาดใหญ่พิเศษมีพื้นที่ 10,000 ตารางเมตรขึ้นไป หรือมีความสูงมากกว่า 23 เมตร

ส่วนที่ 3 ภาพประกอบรายงานการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ

ส่วนที่ 4 สรุปภาพรวมสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบ / สรุปผลความเห็นของผู้ตรวจสอบอาคาร

ส่วนที่ 5 แผน และแนวทางการตรวจสอบอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี (โดยทั่วไปของผู้ตรวจสอบอาคาร)

ส่วนที่ 6 แผนปฏิบัติการ การตรวจบำรุงรักษาอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคาร (คู่มือปฏิบัติการสำหรับเจ้าของอาคาร)

ภาคผนวก

- แบบแปลนสัญลักษณ์แสดงตำแหน่งอุปกรณ์เตือนภัย และระดับเหตุฉุกเฉินเพื่อการตรวจสอบอาคาร
- เอกสารแนบประกอบรายงานส่วนผู้ตรวจสอบอาคาร
- เอกสารแนบประกอบรายงานส่วนของอาคารที่ตรวจสอบ



บทนำ : ขอบเขตของการตรวจสอบอาคาร และรายละเอียดที่ต้องตรวจสอบ

1. ขอบเขตของการตรวจสอบอาคาร

ผู้ตรวจสอบอาคารมีหน้าที่ทำการตรวจสอบ สังเกตด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่ต้องอาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ พร้อมทั้งจัดทำรายงาน รวบรวม และสรุปผลการวิเคราะห์ สภาพความปลอดภัยทางด้านความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร และระบบต่าง ๆ ของอุปกรณ์ประกอบอาคาร เพื่อความปลอดภัยของชีวิต และทรัพย์สินของผู้ใช้อาคาร โดยจัดทำรายงานให้แก่เจ้าของอาคาร เพื่อให้เจ้าของอาคาร เสนอรายงานผลการตรวจสอบอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคาร ประเภทการตรวจสอบประจำปี ต่อเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นต่อไป

ผู้ตรวจสอบอาคารจะทำการตรวจสอบอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคาร โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์ หรือมาตรฐาน ดังต่อไปนี้

1. หลักเกณฑ์ตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร หรือตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และใช้บังคับอยู่ในขณะที่มีการก่อสร้างอาคารหลังดังกล่าวนี้ หรือ
2. มาตรฐานความปลอดภัยของสถาบันทางราชการ สภาวิศวกร หรือสภาสถาปนิก โดยใช้มาตรฐานของสถาบันดังกล่าวในการตรวจสอบ

2. ในแผนการตรวจสอบอาคาร และรายละเอียดการตรวจสอบอาคาร

การตรวจสอบอาคาร หมายถึง การตรวจสอบสภาพอาคารด้านความมั่นคงแข็งแรง และระบบอุปกรณ์ ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร ตามมาตรา 32 ทวิ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

ผู้ตรวจสอบอาคาร หมายถึง ผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม หรือผู้ซึ่งได้รับ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ ตรวจสอบอาคารตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

เจ้าของอาคาร หมายถึง ผู้ที่มีสิทธิเป็นเจ้าของอาคาร

ผู้ดูแลอาคาร หมายถึง เจ้าของอาคาร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของอาคารให้มีหน้าที่ตรวจสอบการ บำรุงรักษาอาคาร และระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร

เจ้าพนักงานท้องถิ่น หมายถึง

1. นายกเทศมนตรี สำหรับในเขตเทศบาล
2. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด สำหรับในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด
3. ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล
4. ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร สำหรับในเขตกรุงเทพมหานคร
5. ปลัดเมืองพัทยา สำหรับในเขตเมืองพัทยา
6. ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การปกครองท้องถิ่นอื่นที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด สำหรับในเขตราชการ ส่วนท้องถิ่นนั้น



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด

แผนการตรวจสอบอาคาร หมายถึง แผนการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร สำหรับผู้ตรวจสอบอาคาร

แบบแปลนอาคาร หมายถึง แบบแปลนของอาคารที่ต้องตรวจสอบ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย แปลนพื้นที่ ทุกชั้น และแสดงตำแหน่งของอุปกรณ์ดับเพลิง เส้นทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ

3. หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้เกี่ยวข้อง

ผู้ตรวจสอบอาคาร มีหน้าที่ ตรวจสอบ, สังเกต, ทำรายงาน, วิเคราะห์ทางด้านความมั่นคงแข็งแรง และระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อความปลอดภัยของชีวิต และทรัพย์สินของผู้ใช้สอยอาคาร โดยแจ้งเจ้าของอาคารเพื่อรายงานผลดังกล่าวต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ผู้ตรวจสอบต้องตรวจสอบตามหลักวิชาชีพ และตามมาตรฐานการตรวจสอบสภาพอาคารของกฎหมายควบคุมอาคาร หรือมาตรฐานสากลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ณ สถานที่ วัน และเวลาที่ทำการตรวจสอบ แล้วจัดทำรายงานผลการตรวจสอบอาคารให้กับเจ้าของอาคาร

ผู้ตรวจสอบอาคารต้องจัดให้มี

1. แบบรายละเอียดการตรวจสอบอาคาร สำหรับผู้ตรวจสอบอาคารใช้ในการตรวจสอบใหญ่ทุก ๆ 5 ปี และการตรวจสอบอาคารประจำปี

2. แผนปฏิบัติการการตรวจบำรุงรักษาอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคาร รวมทั้งคู่มือปฏิบัติ รายละเอียดการตรวจสอบอาคารตามแผนให้แก่เจ้าของอาคารเพื่อเป็นแนวทางการตรวจบำรุงรักษา และการบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาอาคาร

3. แผนการตรวจสอบอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี รวมทั้งแนวทางการตรวจสอบตามแผนดังกล่าวให้แก่เจ้าของอาคารเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี

เจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคาร ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของอาคารมีหน้าที่ตรวจสอบการบำรุงรักษาอาคาร และระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร รวมทั้งการตรวจสอบสมรรถนะของระบบ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยจากอัคคีภัยของอาคาร ตามที่ผู้ตรวจสอบอาคารได้กำหนดไว้ และจัดให้มีการทดสอบการทำงานของระบบ และอุปกรณ์การซ้อมอพยพหนีไฟ การบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร

การอบรมพนักงานด้านความปลอดภัยในระหว่างปี แล้วรายงานผลการตรวจสอบต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวงเกี่ยวกับการตรวจสอบอาคาร

กรณีที่เป็นอาคารชุดให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดมีอำนาจหน้าที่ในการจัดให้มี และดำเนินการเพื่อตรวจสอบอาคารแทนเจ้าของห้องชุด ทั้งในส่วนที่เป็นทรัพย์สินส่วนบุคคล และทรัพย์สินส่วนกลาง

เจ้าพนักงานท้องถิ่น มีหน้าที่ตามกฎหมายในการพิจารณาผลการตรวจสอบสภาพอาคารที่เจ้าของอาคารเสนอเพื่อพิจารณาออกใบรับรองการตรวจสอบอาคาร หรือดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ตามกฎหมายต่อไป



บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริง จำกัด
L&Q ENGINEERING CO., LTD.



4. ผู้ตรวจสอบอาคาร

กำหนดแผนการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคารไว้ตามแผนการตรวจสอบฉบับนี้ ให้เจ้าของอาคาร และ / หรือผู้ดูแลอาคารใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติ ผู้ตรวจสอบอาคารสามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนการตรวจสอบนี้ได้ตามความเหมาะสม

5. การตรวจสอบบำรุงรักษาอาคาร และระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร

ให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบบำรุงรักษาอาคาร และระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร และคู่มือการตรวจบำรุงรักษาอาคารที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด

6. ผู้ตรวจสอบอาคารต้องไม่ดำเนินการตรวจสอบอาคาร ดังต่อไปนี้

1. อาคารที่ผู้ตรวจสอบ หรือคู่สมรส พนักงาน หรือตัวแทนของผู้ตรวจสอบเป็นผู้จัดทำ หรือรับผิดชอบในการออกแบบรายการประกอบแบบแปลน หรือรายการคำนวณส่วนต่าง ๆ ของโครงสร้างอาคาร การควบคุมงานการก่อสร้าง หรือการติดตั้งอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

2. อาคารที่ผู้ตรวจสอบ หรือคู่สมรสเป็นเจ้าของ หรือมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการอาคาร

7. ขอบเขตในการตรวจสอบอาคารของผู้ตรวจสอบอาคาร

การตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร อาจมีข้อจำกัดต่าง ๆ ที่ไม่สามารถตรวจสอบได้ตามที่กำหนด และตามที่ต้องการได้ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องกำหนดขอบเขตของผู้ตรวจสอบ ดังนี้

ผู้ตรวจสอบมีหน้าที่ตรวจสอบ สังเกต ทำรายงาน วิเคราะห์ทางด้านความมั่นคงแข็งแรง และระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อความปลอดภัยของชีวิต และทรัพย์สินของผู้ใช้สอยอาคารโดยแจ้งเจ้าของอาคารเพื่อรายงานผลดังกล่าวต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ผู้ตรวจสอบต้องตรวจสอบตามหลักวิชาชีพ และตามมาตรฐานการตรวจสอบสภาพอาคารของกฎหมายควบคุมอาคาร หรือมาตรฐานสากลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ณ สถานที่ วัน และเวลาที่ทำการตรวจสอบตามที่ระบุในรายงาน และติดตามตรวจสอบระหว่างปีภายหลังการตรวจสอบใหญ่ ตามช่วงเวลา และความถี่ตามที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจสอบอาคารประจำปีที่ผู้ตรวจสอบกำหนด

8. รายละเอียดในการตรวจสอบ และการทำรายงานผลการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

การตรวจสอบตัวอาคาร ให้ตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร

1. การต่อเติมดัดแปลงปรับปรุงตัวอาคาร
2. การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกทุกบนพื้นอาคาร
3. การเปลี่ยนสภาพการใช้อาคาร
4. การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้าง หรือวัสดุตกแต่งอาคาร
5. การชำรุดสึกหรอของอาคาร
6. การวิบัติของโครงสร้างอาคาร
7. การทรุดตัวของฐานรากอาคาร



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด
L.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.



การตรวจสอบระบบบริการ สิ่งอำนวยความสะดวก และอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร

1. ระบบลิฟต์
2. ระบบบันไดเลื่อน
3. ระบบไฟฟ้า
4. ระบบปรับอากาศ

การตรวจสอบระบบสุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม ระบบประปา

1. ระบบระบายน้ำเสีย และระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบระบายน้ำฝน
2. ระบบจัดการขยะมูลฝอย
3. ระบบระบายอากาศ
4. ระบบควบคุมมลพิษทางอากาศ และเสียง

การตรวจสอบระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

1. บันไดหนีไฟ และทางหนีไฟ
2. เครื่องหมาย และ ไฟป้ายบอกทางออกฉุกเฉิน
3. ระบบระบายควัน และควบคุมการแพร่กระจายควัน
4. ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน
5. ระบบลิฟต์ดับเพลิง
6. ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้
7. ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง
8. ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิง และหัวฉีดน้ำดับเพลิง
9. ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ
10. ระบบป้องกันฟ้าผ่า

การตรวจสอบสมรรถนะของระบบ และอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อการอพยพ ดังนี้

1. สมรรถนะบันไดหนีไฟ และทางหนีไฟ
2. สมรรถนะเครื่องหมาย และ ไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน
3. สมรรถนะระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้

การตรวจสอบระบบบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัยในอาคาร ดังนี้

1. แผนการป้องกัน และระงับอัคคีภัยในอาคาร
2. แบบแปลนอาคารเพื่อการดับเพลิง
3. แผนการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคาร
4. แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร
5. แผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.



การตรวจสอบลักษณะบริเวณที่ต้องตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบ รายงาน และประเมินลักษณะ บริเวณที่นอกเหนือจากอาคาร ดังต่อไปนี้

1. ทางเข้าออกของระดับเพลิง
2. ที่จอดรถดับเพลิง
3. สภาพของรางระบายน้ำ

9. การตรวจสอบระบบโครงสร้าง

ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา ทำรายงาน และประเมิน โครงสร้างตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. ส่วนของฐานราก, โครงสร้าง และ โครงหลังคา
2. สภาพการใช้งานมีการสั่นสะเทือน การแอ่นตัวของพื้น โครงสร้าง และการเคลื่อนตัวในแนวราบ
3. การเสื่อมสภาพของโครงสร้างที่จะมีผลกระทบต่อความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร
4. ความเสียหาย และอันตรายของ โครงสร้าง เช่น ความเสียหายเนื่องจากอัคคีภัย ความเสียหายจากการ แอ่นตัวของ โครงข้อหมุน และการเอียงตัวของผนัง เป็นต้น

10. การตรวจสอบระบบบริการ และอำนวยความสะดวก

1. ระบบลิฟต์ ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะ ไม่รวมถึง การทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย เช่น อุปกรณ์ระบบ ลิฟต์, การทำงานของลิฟต์, การดูแลรักษา, ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีตที่ผ่านมา
2. ระบบบันไดเลื่อน ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะ ไม่รวมถึง การทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย เช่น อุปกรณ์ ระบบของบันไดเลื่อน, การทำงานของบันไดเลื่อน, การดูแลรักษา, ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบ
3. ระบบไฟฟ้า ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา เครื่องมือหรือเครื่องวัดชนิดพกพาทำรายงาน และ ประเมินระบบไฟฟ้า และบริภัณฑ์ไฟฟ้า ดังนี้

- 3.1 สภาพสายไฟฟ้า ขนาดกระแสของสาย จุดต่อสาย และอุณหภูมิขั้วต่อสาย
- 3.2 ท่อร้อยสาย รางเดินสาย และรางเคเบิล
- 3.3 เครื่องป้องกันกระแสเกิน และพิกัดตัดกระแสของบริภัณฑ์ประธาน และแผงวงจรย่อย
- 3.4 เครื่องตัดไฟรั่ว
- 3.5 การต่อลงดินของบริภัณฑ์ ขนาดตัวนำต่อลงดิน และความต่อเนื่องลงดินของท่อร้อย
- 3.6 สาย รางเดินสาย รางเคเบิล
- 3.7 ระบบไฟฟ้าที่จ่ายให้กับระบบต่าง
- 3.8 รายการอื่นตามตารางรายการตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบไม่ต้องตรวจสอบในลักษณะ ดังนี้

1. วัด หรือทดสอบแผงสวิตช์ ในขณะที่แผงสวิตช์นั้นมีไฟ หรือใช้งานอยู่
2. ทดสอบการใช้งานอุปกรณ์ป้องกันกระแสเกิน
3. ถอดออก หรือรีบบริภัณฑ์ไฟฟ้า นอกจากเพียงเปิดฝาแผงสวิตช์ แผงควบคุม เพื่อตรวจสอบบริภัณฑ์



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด
L.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.

ระบบปรับอากาศ ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา เครื่องมือ หรือเครื่องชนิดพกพาทำรายงาน และประเมิน ระบบปรับอากาศ ดังนี้

1. อุปกรณ์เครื่องเป่าลมเย็น (AHU)
2. สภาพทางกายภาพของเครื่องเป่าลมเย็น
3. สภาพการกระจายลมเย็นที่เกิดขึ้น
4. ระบบไฟฟ้าของระบบปรับอากาศ
5. สภาพของอุปกรณ์ และระบบควบคุม

11. ระบบสุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม

ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา เครื่องมือ และเครื่องวัดชนิดพกพาทำรายงาน และประเมินระบบสุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. สภาพทางกายภาพ และการทำงานของเครื่องจักร และอุปกรณ์ที่ใช้ในระบบประปา ระบบบำบัดน้ำเสีย และระบายน้ำเสีย ระบบระบายน้ำฝน ระบบจัดการขยะมูลฝอย ระบบระบายอากาศ และระบบควบคุมมลพิษทางอากาศ และเสียง

2. ความสะอาดของถังเก็บน้ำประปา

12. ระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา ทำรายงาน และประเมินความปลอดภัยด้านอัคคีภัย ดังต่อไปนี้

1. บันไดหนีไฟ ทางหนีไฟ เครื่องหมาย และ ไฟป้ายบอกทางออกฉุกเฉิน ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมเครื่องมือวัดพื้นฐาน เช่น คลับเมตร เป็นต้น โดยลักษณะการตรวจสอบครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- 1.1 ตรวจสอบสภาพราวจับ และราวกันตก
- 1.2 ตรวจสอบความส่องสว่างของแสงไฟ บนเส้นทาง
- 1.3 ตรวจสอบอุปสรรคสิ่งกีดขวาง ตลอดเส้นทางจนถึงเส้นทางออกสู่ภายนอกอาคาร
- 1.4 ตรวจสอบการปิด – เปิดประตู ตลอดเส้นทาง
- 1.5 ตรวจสอบป้ายเครื่องหมายสัญลักษณ์

2. ระบบระบายควัน และควบคุมการแพร่กระจายควัน ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบ และทดสอบด้วยสายตา พร้อมเครื่องมือวัดพื้นฐาน เท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

2.1 ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ พร้อมระบบอุปกรณ์ควบคุมการทำงาน

2.2 ทดสอบการทำงานว่าสามารถใช้ได้ทันที เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินทั้งแบบอัตโนมัติ และแบบที่ใช้มือรวมทั้ง สามารถทำงานได้ต่อเนื่องโดยไม่หยุดชะงักขณะเกิดเพลิงไหม้

2.3 การรั่วไหลของอากาศภายในช่องบันไดแบบปิดทับที่มีระบบปิดผนึกอากาศรวมทั้ง การออกแรงผลักประตูเข้าบันไดขณะพัดลมอัดอากาศทำงาน

2.4 ตรวจสอบช่องเปิด เพื่อการระบายควันจากช่องบันได และอาคาร รวมถึง ช่องลมเข้าเพื่อเติมอากาศเข้ามาแทนที่ด้วย



2.5 ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีตที่ผ่านมา

3. ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

3.1 ตรวจสอบสภาพ และความพร้อมของแบตเตอรี่ เพื่อสตาร์ทเครื่องยนต์

3.2 ตรวจสอบสภาพ และความพร้อมของระบบจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง เครื่องยนต์ และปริมาณน้ำมันที่สำรองไว้

3.3 ตรวจสอบการทำงานของระบบไฟฟ้าสำรอง ทั้งแบบอัตโนมัติ และแบบที่ใช้มือ

3.4 ตรวจสอบการระบายอากาศ ขณะเครื่องยนต์ทำงาน

3.5 ตรวจสอบวงจรระบบจ่ายไฟฟ้า ให้แก่อุปกรณ์ช่วยเหลือชีวิต และที่สำคัญอื่น ๆ ว่ามีความมั่นคงในการจ่ายไฟฟ้าดีขณะเกิดเพลิงไหม้ในอาคาร

3.6 ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีตที่ผ่านมา

4. ระบบลิฟต์ดับเพลิง ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

4.1 ตรวจสอบตามเกณฑ์ทั่วไปของลิฟต์

4.2 ตรวจสอบสภาพ โถงปลอดควันไฟ รวมทั้งช่วงเปิดต่าง ๆ และประตู

4.3 ตรวจสอบอุปกรณ์ระบบป้องกันอัคคีภัยต่าง ๆ ภายในโถงปลอดควันไฟ

4.4 ตรวจสอบการป้องกันน้ำไหลลงสู่ช่องลิฟต์

4.5 ตรวจสอบการทำงานของลิฟต์ดับเพลิง รวมทั้งสัญญาณกระตุ้นจากระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ และการทำงานของระบบอัดอากาศ (ถ้ามี)

5. ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

5.1 ตรวจสอบความเหมาะสมของชนิดอุปกรณ์ตรวจจับเพลิงไหม้ในแต่ละห้อง / พื้นที่ ครอบคลุมครบถ้วน

5.2 ตรวจสอบอุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยมือ, อุปกรณ์แจ้งเหตุต่าง ๆ ครอบคลุมครบถ้วน ตำแหน่งของแผงควบคุม และแผงแสดงผลเพลิงไหม้

5.3 ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ระบบฉุกเฉินต่าง ๆ ที่ใช้สัญญาณกระตุ้นระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้

5.4 ตรวจสอบความพร้อมในการแจ้งเหตุทั้งแบบอัตโนมัติ และแบบที่ใช้มือของระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้

5.5 ตรวจสอบขั้นตอนการแจ้งเหตุอัตโนมัติ และช่วงเวลาแต่ละขั้นตอน

5.6 ตรวจสอบแหล่งจ่ายไฟฟ้าให้แสงควบคุม

5.7 ตรวจสอบการแสดงผลของระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้



บริษัท โอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด
L.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.



5.8 ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีตที่ผ่านมา

6. ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิง และหัวฉีดน้ำดับเพลิง และระบบดับเพลิงอัตโนมัติ ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

6.1 ตรวจสอบความเหมาะสมของชนิดอุปกรณ์ และระบบดับเพลิงในแต่ละห้อง / พื้นที่ และครอบคลุมครบถ้วน

6.2 ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ และระบบทั้งแบบอัตโนมัติ และแบบที่ใช้มือ มีความพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

6.3 ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยสารดับเพลิง อาทิ การแจ้งเหตุ การเปิด - ปิดลิ้นกั้นไฟ หรือควัน เป็นต้น

6.4 ตรวจสอบขั้นตอนการดับเพลิงแบบอัตโนมัติ และช่วงเวลาแต่ละขั้นตอน

6.5 ตรวจสอบความถูกต้องตามที่กำหนดของแหล่งจ่ายไฟฟ้าให้แสงควบคุม แหล่งน้ำดับเพลิง ดังสารดับเพลิง

6.6 ตรวจสอบความดันน้ำ และการไหลของน้ำ ในจุดที่ไกลหรือสูงที่สุด

6.7 ตรวจสอบการแสดงผลของระบบดับเพลิง

6.8 ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีตที่ผ่านมา

7. ระบบป้องกันฟ้าผ่า

7.1 ตรวจสอบระบบตัวนำล่อฟ้า ตัวนำต่อลงดินครอบคลุมครบถ้วน

7.2 ตรวจสอบระบบรากสายดิน

7.3 ตรวจสอบจุดต่อประสานศักย์

7.4 ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีตที่ผ่านมา

13. การตรวจสอบระบบบริหารจัดการความปลอดภัยในอาคาร

1. ตรวจสอบแบบแปลนของอาคารเพื่อใช้สำหรับการดับเพลิง

2. ตำแหน่งที่เก็บแบบแปลน



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด
L.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด

แผนการตรวจสอบอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

ผู้ตรวจสอบอาคาร กำหนดแผนการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร ดังนี้

1. การตรวจสอบใหญ่ทุก 5 ปี

1.1 การตรวจสอบใหญ่ให้ดำเนินการทุก 5 ปี หากเป็นการตรวจสอบครั้งแรกกำหนดให้ดำเนินการตรวจสอบใหญ่ การดำเนินการตรวจสอบต้องดำเนินการโดยผู้ตรวจสอบอาคาร ใช้แบบรายละเอียดการตรวจสอบอาคาร ที่ผู้ตรวจสอบอาคารจัดทำขึ้น

1.2 ให้เจ้าของอาคารเป็นผู้จัดหาแบบแปลนอาคารสำหรับการตรวจสอบจัดเก็บไว้ที่อาคารเพื่อให้ผู้ตรวจสอบสามารถใช้ประกอบการตรวจสอบอาคารได้

2. การตรวจสอบประจำปี

2.1 การตรวจสอบประจำปีให้ดำเนินการทุกปีในระหว่างการตรวจสอบใหญ่ ดำเนินการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบอาคาร ใช้แบบรายละเอียดการตรวจสอบอาคารที่ผู้ตรวจสอบจัดทำขึ้น

2.2 เจ้าของอาคารต้องจัดเก็บแบบแปลนไว้ที่อาคารในที่ซึ่งผู้ตรวจสอบสามารถนำมาใช้ประกอบการตรวจสอบอาคารได้สะดวก

2.3 ช่วงเวลา และความถี่ในการตรวจสอบประจำปีของผู้ตรวจสอบอาคารให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบ ที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด

3. การตรวจสอบบำรุงรักษาอาคาร และระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร

3.1 ให้เจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคารที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของอาคารมีหน้าที่ตรวจสอบการบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร จัดให้มีการทดสอบการทำงานของระบบ และอุปกรณ์

- การซ่อมอพยพหนีไฟ
- การบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร
- การอบรมพนักงานด้านความปลอดภัยในระหว่างปี

3.2 เจ้าของ หรือผู้ดูแลอาคารต้องตรวจสอบบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอตามคู่มือที่ผู้ตรวจสอบอาคารได้จัดทำไว้ และบันทึกข้อมูลการตรวจสอบบำรุงรักษาตามระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด

3.3 การดำเนินการตรวจสอบบำรุงรักษาให้ใช้แบบรายละเอียดการตรวจที่ผู้ตรวจสอบอาคารจัดไว้ให้

3.4 ช่วงเวลา และความถี่ของการตรวจสอบบำรุงรักษา ฯ การทดสอบการทำงานของระบบ และอุปกรณ์

- การซ่อมอพยพหนีไฟ
- การบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร
- การอบรมพนักงานด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
IEQ ENGINEERING CO., LTD.



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

แนวทางการตรวจสอบอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคาร ตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

ผู้ตรวจสอบอาคาร กำหนดแนวทางการตรวจสอบอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคารประเภทการตรวจสอบประจำปี ดังนี้

1. ผู้ตรวจสอบทำการตรวจสอบอาคารครั้งแรกเป็นการตรวจสอบใหญ่
2. หลังจากการตรวจสอบใหญ่ครั้งแรกแล้ว เจ้าของอาคารประเภทตามที่กฎหมายกำหนด ต้องจัดหาผู้ตรวจสอบซึ่งขึ้นทะเบียนกับกรมโยธาธิการ และผังเมืองมาเป็นผู้ตรวจสอบอาคารประจำปี
3. เจ้าของอาคารต้องจัดหา หรือจัดทำแบบแปลนอาคารเพื่อใช้สำหรับการตรวจสอบอาคารจัดเก็บไว้ที่อาคารเพื่อให้ผู้ตรวจสอบสามารถใช้ประกอบการตรวจสอบอาคารได้ แบบแปลนของอาคารที่ต้องตรวจสอบอย่างน้อยต้องประกอบด้วย แปลนพื้นที่ทุกชั้น แสดงตำแหน่งของอุปกรณ์ดับเพลิงเส้นทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ
4. เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องจัดให้มีการตรวจบำรุงรักษาอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคารตามคู่มือปฏิบัติของผู้ผลิต หรือผู้ติดตั้งระบบ และอุปกรณ์ของอาคาร และตามแผนการตรวจบำรุงรักษาที่ผู้ตรวจสอบกำหนด และจัดให้มีการบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาอาคารตามช่วงระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกำหนด
5. ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนดการตรวจสอบอาคารประจำปี
6. ในการตรวจสอบอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคารไม่ว่าจะเป็นการตรวจสอบใหญ่ หรือการตรวจสอบประจำปี ให้ผู้ตรวจสอบจัดทำรายงานผลการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคารที่ทำการตรวจสอบให้กับเจ้าของอาคาร
7. กรณีที่อาคารที่ทำการตรวจสอบเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ และได้รับการยกเว้น ไม่ต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวงฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 และอาคารชุมนุมคน การเสนอแนะให้แก้ไขปรับปรุงระบบความปลอดภัยเกี่ยวกับอัคคีภัยในอาคารที่ทำการตรวจสอบดังกล่าว ผู้ตรวจสอบจะกำหนดให้มีไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงฉบับที่ 47 (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
8. เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องนำรายงานผลการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคารที่ผู้ตรวจสอบจัดทำ แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อให้ออกหนังสือรับรองการตรวจสอบอาคารทุกปี โดยจะต้องเสนอกายในสามสิบวันก่อนวันที่ใบรับรองการตรวจอาคารฉบับเดิมจะมีอายุครบหนึ่งปี
9. เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องจัดให้มีการตรวจบำรุงรักษาอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคารตามคู่มือปฏิบัติของผู้ผลิต หรือผู้ติดตั้งระบบ และอุปกรณ์ของอาคาร และตามแผนการตรวจบำรุงรักษาที่ผู้ตรวจสอบกำหนด และจัดให้มีการบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาอาคารตามช่วงระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกำหนดให้ผู้ตรวจสอบใช้ประกอบในการตรวจสอบอาคารประจำปี



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด
LEQ ENGINEERING CO., LTD.



ส่วนที่ 1 รายละเอียดข้อมูลทั่วไปของอาคาร

1. สถานที่ตั้งอาคาร

ชื่ออาคาร อาคารชุดพักอาศัย "ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท" (อาคาร เอ)
 ตั้งอยู่เลขที่ 2097 ถนน สุขุมวิท แขวง บึงจาก เขต พระโขนง จังหวัด กรุงเทพมหานคร
 โทรศัพท์ - โทรสาร -

2. มีแบบขออนุญาตก่อสร้าง ☒ มี ☐ ไม่มี

- ใบรับแจ้งอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร (แบบ กท.บ) เลขที่ 86 / 2555 ออกให้วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2555
 - ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร (แบบ อ.บ) เลขที่ 196 / 2556 ออกให้เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2556

3. อาคารเข้าข่ายประเภทใดที่ต้องตรวจสอบ (ระบุได้มากกว่า 1)

- อาคารขนาดใหญ่พิเศษ ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ 10,000 ตารางเมตรขึ้นไป และมีความสูงมากกว่า 23 เมตร

4. ข้อมูลกายภาพและการใช้งานของอาคาร (ให้กรอกเท่าที่มีข้อมูล)

- จำนวนชั้นของอาคารเหนือพื้นดิน (ไม่รวมชั้นลอย) 23 ชั้น
 - ความสูงอาคาร มากกว่า 23 เมตร
 - พื้นที่อาคาร (ไม่รวมที่จอดรถ) 26,376.00 ตารางเมตร
 - พื้นที่จอดรถเฉพาะในอาคารจำนวน 191 คัน
 - จำนวนห้องพักทั้งหมด 446 ห้อง (พาณิชย์ 3 ห้อง)
 - จำนวนบันไดต่อเนื่องทั้งหมดที่นำคนออกสู่ชั้นพื้นดิน 2 บันได
 - จำนวนลิฟต์ 3 เครื่อง
 - ถนนเข้าสู่อาคารกว้าง 6.00 เมตร

5. วันที่ / เดือน / ปี ที่ตรวจสอบ วันที่ 24 มกราคม 2567

6. แบบ / เอกสารที่ใช้ประเมินการตรวจ ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร (แบบ อ.บ) เลขที่ 196 / 2556 ออกให้เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2556

7. ลักษณะโครงสร้างอาคาร เป็นอาคารชนิดคอนกรีตเสริมเหล็ก (ค.ส.ถ.)

8. เลขที่โฉนดที่ดิน 8367 เลขที่ดิน -

9. ลักษณะการใช้งานหรือการประกอบกิจกรรมของอาคาร อาคารชุดพักอาศัยรวม

10. ได้รับใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร.๑) ฉบับล่าสุด เลขที่ 2384 / 2566 ออกเมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2566
 หมดอายุวันที่ 8 เมษายน 2567 ตรวจสอบโดย บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริง จำกัด เลขทะเบียน น.0193 / 2552

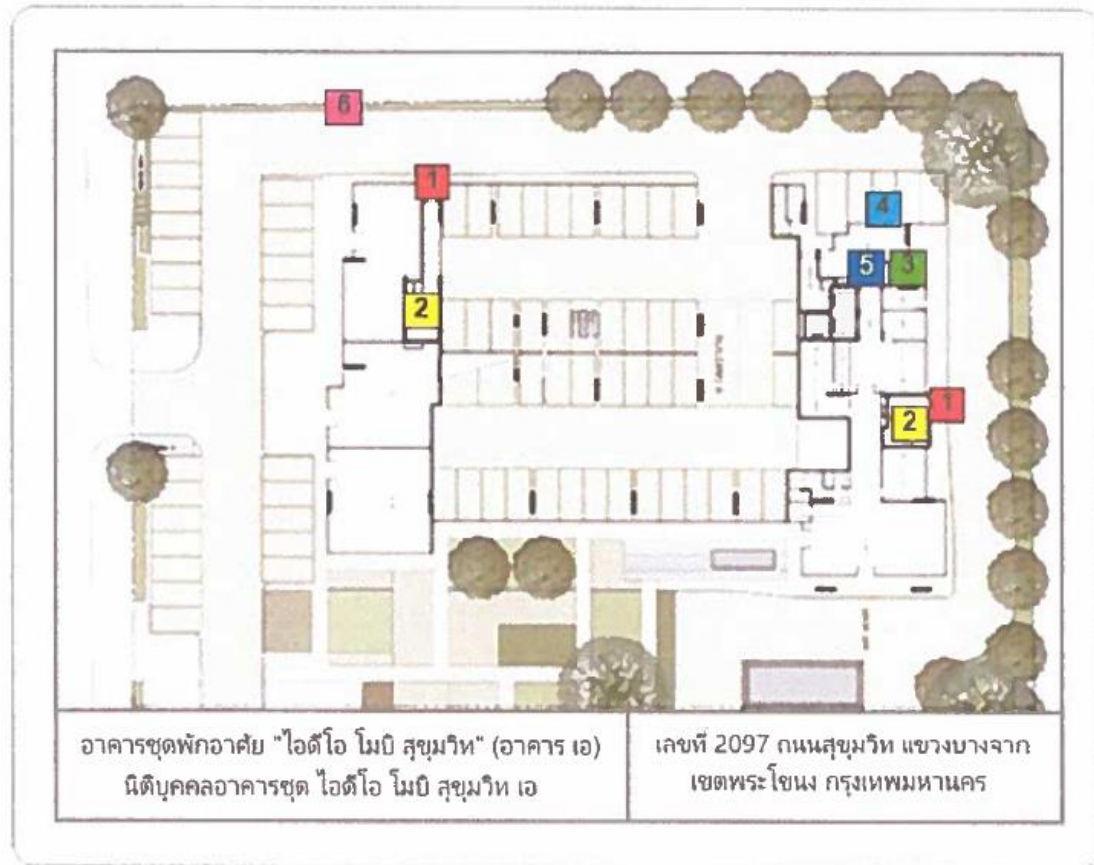
11. วัตถุอันตราย/เสี่ยงสูงที่มี (ชนิด/ปริมาณ/ที่เก็บ)

1. น้ำมันดีเซล ปริมาณสำรอง ¼ ของปริมาณถัง บริเวณห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน
 2. น้ำมันดีเซล ปริมาณสำรอง ¼ ของปริมาณถัง บริเวณห้องปั้มน้ำดับเพลิง

บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด
 I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.



แบบแปลนระบุเส้นทางหนีไฟ และตำแหน่งอุปกรณ์ป้องกัน และระบุเหตุฯของอาคารโดยสังเขป



หมายเหตุ ข้อมูลที่แสดงในแผนผัง (ถ้ามี) ให้ระบุตำแหน่งเป็นสัญลักษณ์ ดังนี้

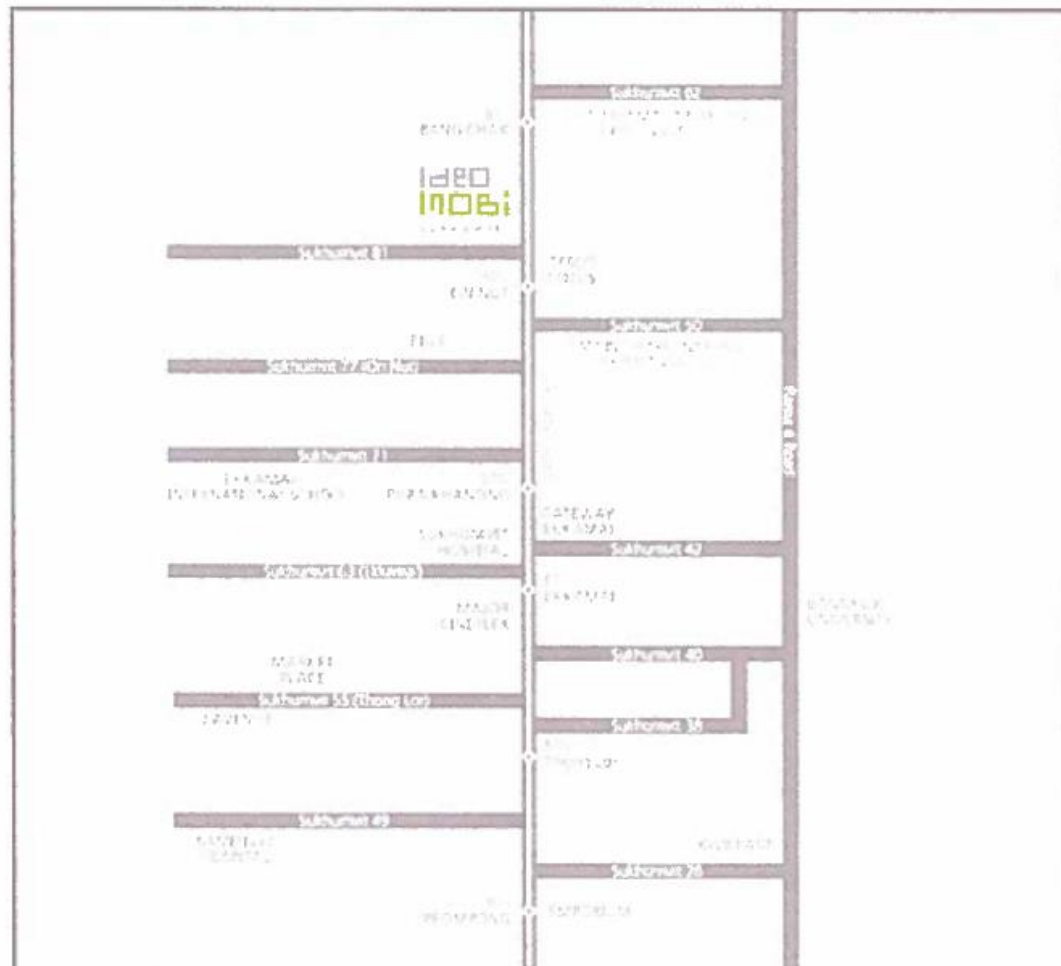
- | | |
|--|---|
| 1 แทน ประตูหนีไฟ และทางออกกรณีฉุกเฉิน | 2 แทน บันไดหนีไฟ และบันไดสัญญาณ |
| 3 แทน บริเวณตำแหน่งปั๊มน้ำดับเพลิง | 4 แทน บริเวณติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิง |
| 5 แทน น้ำสำรองดับเพลิง และอุปโภค / บริโภค | 6 แทน บริเวณจุดรวมพล |



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.



แผนที่แสดงตำแหน่งที่ตั้งของอาคารที่ตรวจสอบโดยสังเขป



อาคารชุดพักอาศัย "ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท" (อาคาร เอ)
นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

เลขที่ 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก
เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD

ส่วนที่ 2 การตรวจสอบตามหลักเกณฑ์ขั้นต่ำของกฎหมาย ตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
ของกรมโยธาธิการ และผังเมือง

การตรวจสอบตามหลักเกณฑ์ขั้นต่ำของกฎหมายที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 ที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน กรณีของอาคารชุมนุมคน โรงมหรสพ โรงแรม สถานบริการ อาคารชุด หรืออาคารอยู่อาศัยรวม และโรงงานที่เข้าข่ายเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ โดยรายละเอียดการตรวจสอบแล้วแต่กรณี ดังนี้

☒ อาคารสูง และอาคารขนาดใหญ่พิเศษที่ก่อสร้างหลังการบังคับใช้กฎกระทรวง ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) ทั้งกรณีก่อน และหลังการบังคับใช้กฎกระทรวง ฉบับที่ 50 (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

☐ อาคารสูง และอาคารขนาดใหญ่พิเศษที่ก่อสร้างก่อนการบังคับใช้กฎกระทรวง ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 ในกรณีอาคารเก่าที่ก่อสร้างก่อนการบังคับใช้กฎกระทรวง ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 เป็นอาคารที่ไม่อยู่ภายใต้บังคับตามกฎหมายกระทรวง ให้ตรวจสอบระบบความปลอดภัยอย่างน้อยเป็นไปตามกฎกระทรวงฉบับที่ 47 (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522)

หมายเหตุ

ผลการตรวจสอบ หมายถึง ผลการตรวจสอบ โดยใช้ทักษะของผู้ตรวจสอบอาคารด้วยการพิจารณา วิจารณ์ ตามหลักเกณฑ์การตรวจสอบ

ผลใช้ได้ ✓ หมายถึง ผลการตรวจสอบอาคารที่ผู้ตรวจสอบอาคารมีความเห็นว่า ผ่าน ตามเกณฑ์การตรวจสอบอาคารที่กำหนดไว้ ณ วันที่ตรวจสอบ

ผลใช้ไม่ได้ ✗ หมายถึง ผลการตรวจสอบอาคารที่ผู้ตรวจสอบอาคารมีความเห็นว่าเจ้าของอาคารจะต้องปรับปรุงแก้ไขตามรายละเอียดคำแนะนำให้แก้ไข ให้เสร็จเสียก่อน จากนั้น ผู้ตรวจสอบอาคารจึงออกความเห็นเป็นผล และรายงานผลการแก้ไขให้พนักงานท้องถิ่นรับทราบต่อไป

(*) หมายถึงข้อกำหนดที่ปฏิบัติ สำหรับอาคารที่ขออนุญาตก่อสร้างหลังวันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2535 ตามกฎกระทรวงฉบับที่ 33 หรืออาคารที่ขออนุญาตก่อสร้างหลังวันที่ 5 พฤศจิกายน พ.ศ. 2540 ตามกฎกระทรวงฉบับที่ 50

()** หมายถึง ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการป้องกัน และระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการเพื่อความปลอดภัยในการทำงานสำหรับลูกจ้าง (ข้อ 36)



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.

หลักเกณฑ์การตรวจสอบอาคารขนาดใหญ่พิเศษ หรืออาคารที่มีลักษณะคล้ายอาคารขนาดใหญ่พิเศษมีพื้นที่ 10,000 ตารางเมตรขึ้นไป หรือมีความสูงมากกว่า 23 เมตร

| หมวดที่ | หลักเกณฑ์การตรวจสอบ | ผลการตรวจสอบ | | หมายเหตุ |
|---------|--|---------------|-----------|--|
| | | 24 / 1 / 2567 | | |
| | | ใช้ได้ | ใช้ไม่ได้ | |
| 1. | การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร | | | |
| | 1. การต่อเติมดัดแปลงปรับปรุงตัวอาคาร | ✓ | | - ไม่มีการต่อเติมดัดแปลงอาคารในปีที่ทำการตรวจสอบ |
| | 2. การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร | ✓ | | - ไม่เปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร |
| | 3. การเปลี่ยนสภาพการใช้อาคาร | ✓ | | - ไม่เปลี่ยนสภาพการใช้อาคาร |
| | 4. การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้าง หรือวัสดุตกแต่งอาคาร | ✓ | | - ไม่มีวัสดุก่อสร้าง หรือวัสดุตกแต่ง |
| | 5. การชำรุดสึกหรอของอาคาร | ✓ | | - ไม่มีการชำรุดสึกหรอ |
| | 6. การวิบัติของโครงสร้างของอาคาร | ✓ | | - ไม่มีการวิบัติของโครงสร้าง |
| | 7. การทรุดตัวของฐานรากอาคาร | ✓ | | - ไม่มีการทรุดตัวของฐานราก |
| | การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงทั้ง 7 ข้อข้างต้นการสังเกต ดังนี้ | | | |
| | ก. ไม่มีร่องรอยของการเสียรูปของอาคาร | ✓ | | - ไม่มีร่องรอยของการเสียรูป |
| | ข. ไม่มีร่องรอยการทรุดตัวแตกร้าว หรือผุกร่อน | ✓ | | - มีการแตกร้าวของผนังเล็กน้อยในบางจุด ไม่มีผลกระทบต่อความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร |
| | ค. ไม่มีความเสี่ยงของการหลุด ดกหล่น ของส่วนประกอบ โครงสร้าง และอุปกรณ์อื่น ๆ | ✓ | | - ไม่มีความเสี่ยงของการหลุด ดกหล่นของอุปกรณ์อื่น ๆ |
| | ง. รูปทรงอาคารอยู่ในลักษณะดังตรงแนวดิ่ง | ✓ | | - รูปทรงอยู่ในลักษณะดังตรง |

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- ณ วันที่ตรวจสอบ ตรวจพบรอยแตกร้าวของผนังปูนฉาบเล็กน้อยที่ภายใน และภายนอกอาคารในบางจุด ไม่มีผลกระทบต่อความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร ผู้ดูแลอาคารควรมีการสังเกต และบันทึกเป็นระยะ ๆ หากมีความเปลี่ยนแปลงของรอยแตกร้าวของสภาพโครงสร้างหลัก เช่น คาน เสา ผนัง พื้น และวัสดุปิดผิว



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.

| หมวด | หลักเกณฑ์การตรวจสอบ | ผลการตรวจสอบ | | หมายเหตุ |
|------|---|---------------|-----------|---------------------------|
| | | 24 / 1 / 2567 | | |
| | | ใช้ได้ | ใช้ไม่ได้ | |
| 2. | การตรวจสอบระบบบริการ และอำนวยความสะดวก | | | |
| | 1. ระบบไฟฟ้า และอุปกรณ์ประกอบไฟฟ้า | | | |
| | 1.1 มีการตรวจสอบ บำรุงรักษาหม้อแปลงไฟฟ้าเป็นประจำ | ✓ | | - มีการตรวจสอบ |
| | 1.2 มีการตรวจสอบ บำรุงรักษาแผงจ่ายไฟฟ้าชั่วคราว และอุปกรณ์เป็นประจำ | ✓ | | - มีการตรวจสอบ |
| | 1.3 มีการตรวจสอบบำรุงรักษาเครื่องกำเนิดไฟฟ้าเป็นประจำ และอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอัตโนมัติ | ✓ | | - มีการตรวจสอบ ทุกสัปดาห์ |
| | 1.4 มีการตรวจสอบบำรุงรักษาระบบป้องกันฟ้าผ่าเป็นประจำ | ✓ | | - มีการตรวจสอบ |
| | 2. ระบบลิฟต์โดยสาร และบันไดเลื่อน | | | |
| | 2.1 มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบลิฟต์โดยสารเป็นประจำ | ✓ | | - ตรวจสอบทุกเดือน |
| | 2.2 มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบลิฟต์ดับเพลิงเป็นประจำ | ✓ | | - ตรวจสอบทุกเดือน |
| | 2.3 มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบบันไดเลื่อนเป็นประจำ | - | | |
| | 3. ระบบปรับอากาศและระบบทำความเย็น | | | |
| | 3.1 มีการตรวจสอบ บำรุงรักษาระบบระบายอากาศหมุนเวียนเป็นประจำ | ✓ | | - มีการตรวจสอบ |
| | 3.2 มีการตรวจสอบบำรุงรักษาเครื่องส่งลม และแผ่นกรองอากาศประจำ | - | | |
| | 3.3 มีการตรวจสอบท่อส่งน้ำ และมีฐานที่มั่นคงเป็นประจำ | - | | |
| | 3.4 มีการตรวจสอบท่อส่งลม และท่อน้ำเย็นเป็นประจำ | ✓ | | - มีการตรวจสอบ |
| | 3.5 มีการตรวจสอบสภาพน้ำ และการรั่วไหล | ✓ | | - มีการตรวจสอบ |

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- ณ วันที่ตรวจสอบ ระบบไฟฟ้า ระบบลิฟต์โดยสาร และลิฟต์ดับเพลิง มีการตรวจสอบทุกเดือน สามารถใช้งานได้ปกติ (ตามเอกสารแนบท้ายรายงาน)

- ณ วันที่ตรวจสอบ ระบบปรับอากาศแบบแยกส่วน (Split Type) บริเวณ Condensing Unit, Fan Coil Unit มีการตรวจสอบทำความสะอาดตามระยะเวลา มีการตรวจสอบเป็นประจำ สามารถใช้งานได้ปกติ



บริษัท โอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด
LEO ENGINEERING CO., LTD.



| หมวดหมู่ | หลักเกณฑ์การตรวจสอบ | ผลการตรวจสอบ | | หมายเหตุ |
|----------|---|---------------|-----------|---------------------------------------|
| | | 24 / 1 / 2567 | | |
| | | ใช้ได้ | ใช้ไม่ได้ | |
| 3. | การตรวจสอบระบบสุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม (*) | | | |
| | 1. ระบบประปา และการระบายน้ำฝน | | | |
| | 1.1 มีการตรวจสอบบำรุงรักษาดังเก็บน้ำประปาเป็นประจำ | ✓ | | - มีการตรวจสอบ |
| | 1.2 มีการตรวจสอบบำรุงรักษาเครื่องสูบน้ำประปาเป็นประจำ | ✓ | | - มีการตรวจสอบ |
| | 1.3 มีการตรวจสอบบำรุงรักษาท่อน้ำ และวาล์วประปาเป็นประจำ | ✓ | | - มีการตรวจสอบ ไม่มีการรั่วไหล |
| | 1.4 มีการตรวจสอบบำรุงรักษาท่อน้ำเสีย และอุปกรณ์ประกอบเป็นประจำ | ✓ | | - มีการตรวจสอบ |
| | 1.5 มีการตรวจสอบบำรุงรักษาอุปกรณ์ และระบบบำบัดน้ำเสียและบ่อดักไขมันเป็นประจำ | ✓ | | - มีการตรวจสอบ |
| | 1.6 มีการตรวจสอบบำรุงรักษาดัง และท่อจ่ายก๊าซในครัวเรือนเป็นประจำ | - | | - ไม่มีร้านอาหาร |
| | 1.7 มีการตรวจสอบบำรุงรักษาระบบระบายน้ำฝนเป็นประจำ | ✓ | | - ไม่มีขยะอุดตัน |
| | 1.8 มีการตรวจสอบบำรุงรักษาระบบจัดการขยะมูลฝอยเป็นประจำ | ✓ | | - มีการตรวจสอบ |
| | 2. ระบบระบายอากาศ | | | |
| | 2.1 มีการตรวจสอบบำรุงรักษาระบบระบายอากาศภายในอาคารเป็นประจำ | ✓ | | - ระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติ และวิธีกล |
| | 2.2 มีการตรวจสอบบำรุงรักษาระบบควบคุมมลพิษอากาศ / เสียงเป็นประจำ | - | | - เป็นอาคารพักอาศัย |
| | 2.3 มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบระบายอากาศ การเติมอากาศ และดูดอากาศออก | ✓ | | - มีการตรวจสอบตามระยะเวลา |
| | 2.4 มีการตรวจสอบบำรุงรักษาเครื่องส่งลม และแผ่นกรองอากาศประจำ | ✓ | | - มีการตรวจสอบ |
| | 2.5 มีการตรวจสอบระบบพัดลมยัดอากาศ (Pressurization system) | ✓ | | - มีการตรวจสอบ |
| | 2.6 มีการตรวจสอบบำรุงรักษาท่อระบายควันในครัวเรือนเป็นประจำ | - | | - ไม่มีร้านอาหาร |

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- ณ วันที่ตรวจสอบ ดังเก็บน้ำประปาและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ระบบวางระบายน้ำ ท่อระบายน้ำ สะแกแรงค้ำขยะตามจุดต่าง ๆ อยู่ในสภาพเรียบร้อย มีการตรวจเช็คความตรงการบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ
- ณ วันที่ตรวจสอบ ขยะมูลฝอย และวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว มีการแยกประเภท และอุปกรณ์จัดเก็บสะอาด เรียบร้อย
- ณ วันที่ตรวจสอบ ระบบพัดลมยัดอากาศ (Pressurization system) ระบบระบายอากาศของอาคาร โดยวิธีกล และช่องหน้าต่างระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติ สามารถใช้งานปกติ



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.



| หมวดหมู่ | หลักเกณฑ์การตรวจสอบ | ผลการตรวจสอบ | | หมายเหตุ |
|----------|--|---------------|-----------|---|
| | | 24 / 1 / 2567 | | |
| | | ใช้ได้ | ใช้ไม่ได้ | |
| 4. | การตรวจสอบ และทดสอบสมรรถนะ ระบบป้องกัน / ระวังอัคคีภัย (*) | | | |
| | 1. มีการตรวจสอบบำรุงรักษายานยนต์หนีไฟ และทางหนีไฟประจำ | ✓ | | - ไม่มีสิ่งกีดขวาง |
| | 2. มีการตรวจสอบบำรุงรักษาประตูหนีไฟ ให้พร้อมใช้งาน | ✓ | | - มีการตรวจสอบ |
| | 3. มีการตรวจสอบบำรุงรักษาเครื่องหมาย และไฟป้ายบอกทางออกฉุกเฉินเป็นประจำ | ✓ | | - มีการตรวจสอบ สามารถใช้งานปกติ |
| | 4. มีการตรวจสอบบำรุงรักษาระบบระบายควัน และควบคุมการแพร่กระจายควันเป็นประจำ | ✓ | | - มีการตรวจสอบ สามารถใช้งานปกติ |
| | 5. มีการตรวจสอบบำรุงรักษาระบบไฟส่องสว่างฉุกเฉินเป็นประจำ | ✓ | | - มีการตรวจสอบ สามารถใช้งานในกรณีไฟฟ้าหลักดับ |
| | 6. มีการตรวจสอบบำรุงรักษาระบบลิฟต์ดับเพลิงเป็นประจำ | ✓ | | - มีการตรวจสอบ |
| | 7. มีการตรวจสอบบำรุงรักษาระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Single Action) เป็นประจำ | ✓ | | - มีการตรวจสอบ สามารถใช้งานในกรณีฉุกเฉิน |
| | 8. มีการตรวจสอบบำรุงรักษาระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้อัตโนมัติ (Smoke, Heat หรือ Beam Detector) เป็นประจำ | ✓ | | - มีการตรวจสอบ สามารถใช้งานในกรณีฉุกเฉิน |
| | 9. มีการตรวจสอบบำรุงรักษาอุปกรณ์ดับเพลิงเป็นประจำ | ✓ | | - มีการตรวจสอบ |
| | 10. มีการตรวจสอบบำรุงรักษาระบบท่ออื่น ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิง และหัวฉีดน้ำดับเพลิงเป็นประจำ | ✓ | | - มีการทดสอบระบบจ่ายน้ำและปั๊มน้ำดับเพลิง |
| | 11. มีการตรวจสอบบำรุงรักษาระบบดับเพลิงอัตโนมัติ (Sprinklers System) หรือเทียบเท่าเป็นประจำ | ✓ | | - มีการตรวจสอบ |
| | 12. มีการตรวจสอบแบบแปลนทางหนีไฟสอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน | ✓ | | - แบบแปลนทางหนีไฟเป็นปัจจุบัน |
| | 13. มีการตรวจสอบทางปล่อยออกสุดท้ายชั้นพื้นดิน มีความปลอดภัยในกรณีฉุกเฉิน | ✓ | | - ไม่มีสิ่งกีดขวาง มีความปลอดภัย |
| | 14. มีการตรวจสอบจุดรวมพลที่ปลอดภัย | ✓ | | - ด้านหน้าอาคาร |
| | 15. มีศูนย์สั่งการดับเพลิง | ✓ | | - ห้องนิติบุคคลฯ |
| | 16. มีการตรวจสอบถนนโดยรอบอาคารสำหรับดับเพลิง | ✓ | | - ไม่มีสิ่งกีดขวาง |
| | 17. มีการตรวจสอบพื้นที่หนีไฟทางอากาศอย่างเหมาะสม | ✓ | | - ขนาดพื้นที่ตามกฎหมาย |

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- ณ วันที่ตรวจสอบ ระบบป้องกัน / ระวังอัคคีภัย เช่น ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้อัตโนมัติ สัญญาณแจ้งเหตุเตือนชนิดเปลี่ยนแปลง และระบบสัญญาณแจ้งเหตุเตือนอัตโนมัติ เช่น Smoke Detector & Sprinklers System มีการตรวจสอบบำรุงรักษา เส้นทางหนีไฟ ประตูหนีไฟ และถนนโดยรอบ ไม่มีสิ่งกีดขวาง สามารถใช้งานในกรณีฉุกเฉิน

บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.

| หมวดที่ | หลักเกณฑ์การตรวจสอบ | ผลการตรวจสอบ | | หมายเหตุ |
|---------|---|---------------|-----------|-----------------------------|
| | | 24 / 1 / 2567 | | |
| | | ใช้ได้ | ใช้ไม่ได้ | |
| 5. | การตรวจสอบการบริหารจัดการความปลอดภัย (**) | | | |
| | 1. มีการปรับปรุงแผน และขั้นตอนในการอพยพออกจากอาคาร ในกรณีฉุกเฉิน | ✓ | | - มีการปรับปรุงแผนอพยพหนีไฟ |
| | 2. มีแบบแปลนเพื่อการดับเพลิง | ✓ | | - มีแบบแปลน |
| | 3. มีการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคารเป็นประจำ และจัดให้มีผู้นำการอพยพให้เพียงพอ | ✓ | | - มีการซ้อมอพยพ |
| | 4. มีการปฏิบัติ และจดบันทึกงานทดสอบ และบำรุงรักษาอุปกรณ์อย่างต่อเนื่องเป็นประจำ (ข้อ ก - ข) | | | |
| | ก. ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ | ✓ | | - มีการบำรุงรักษาอุปกรณ์ |
| | ข. ระบบดับเพลิง | ✓ | | - มีการบำรุงรักษาอุปกรณ์ |
| | ค. ระบบไฟฟ้า | ✓ | | - มีการบำรุงรักษาอุปกรณ์ |
| | ง. ระบบระบายอากาศ | ✓ | | - โดยวิธีธรรมชาติและวิธีกล |
| | จ. ระบบประปา | ✓ | | - มีการบำรุงรักษาอุปกรณ์ |
| | ฉ. ระบบระบาย และบำบัดน้ำเสีย | ✓ | | - มีการตรวจสอบค่า pH |
| | ช. ระบบลิฟต์ | ✓ | | - มีการตรวจสอบทุกเดือน |
| | ซ. ทางหนีไฟ และประตูหนีไฟ | ✓ | | - ไม่มีสิ่งกีดขวาง |
| | 5. มีแผนการตรวจสอบอาคาร | ✓ | | - มีแผนการตรวจสอบอาคารทุกปี |

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- ณ วันที่ตรวจสอบอาคาร ได้มีการจดบันทึกงาน ทดสอบ และบำรุงรักษาอุปกรณ์ เช่น ถังดับเพลิง ปิมน้ำดับเพลิง เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง และตู้สายฉีดน้ำ สามารถใช้งานได้
- ณ วันที่ตรวจสอบอาคาร มีการจัดทำแผนป้องกัน และระงับอัคคีภัย และซ้อมอพยพหนีไฟให้กับพนักงาน และผู้ใช้อาคาร ปีละ 1 ครั้ง (ตามเอกสารแนบท้าย)



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.

ส่วนที่ 3 ภาพประกอบรายงานการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบ อาคารชุด "ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท" (อาคาร เอ)



หมวดความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร

บริเวณที่ถ่าย : โครงสร้างภายนอกของอาคาร

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : โครงสร้างภายนอกอาคารมั่นคงแข็งแรงมีความปลอดภัย สภาพใช้งานปกติ ควรมีการสังเกต และบันทึกหากมีความเปลี่ยนแปลงของสภาพโครงสร้างหลักอาคาร เช่น คาน เสา ผนัง พื้น และหลังคา



หมวดความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร

บริเวณที่ถ่าย : โครงสร้างภายนอกของอาคาร

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : โครงสร้างภายนอกอาคารมั่นคงแข็งแรงมีความปลอดภัย สภาพใช้งานปกติ ควรมีการสังเกต และบันทึกหากมีความเปลี่ยนแปลงของสภาพโครงสร้างหลักอาคาร เช่น คาน เสา ผนัง พื้น และหลังคา



หมวดความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร

บริเวณที่ถ่าย : โครงสร้างภายในของอาคาร

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : โครงสร้างภายในอาคารมั่นคงแข็งแรงมีความปลอดภัย สภาพใช้งานปกติ ควรมีการสังเกต และบันทึกหากมีความเปลี่ยนแปลงของสภาพโครงสร้างหลักอาคาร เช่น คาน เสา ผนัง และพื้น



หมวดความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร

บริเวณที่ถ่าย : โครงสร้างคานฟ้าของอาคาร

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : โครงสร้างคานฟ้ามั่นคงแข็งแรง ไม่พบร้าวร้าว และชำรุดของพื้นคานฟ้า สภาพใช้งานปกติ ควรมีการสังเกต และบันทึกหากมีความเปลี่ยนแปลงของสภาพโครงสร้าง เช่น คาน เสา ผนัง และหลังคา

บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.

ส่วนที่ 3 ภาพประกอบรายงานการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบ อาคารชุด "ไอคิว โมบิ สุพรรณวิท" (อาคาร เอ)



หมวดระบบบริการ และอำนวยความสะดวก

บริเวณที่ถ่าย : หม้อแปลงไฟฟ้า

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : หม้อแปลงไฟฟ้าชนิด Dry Type ติดตั้งภายในห้อง MDB. ภายในอาคารสามารถใช้งานได้ปกติ มีการตรวจสอบโดยช่างประจำอาคาร และมีแผนบำรุงรักษาอุปกรณ์ประจำปี



หมวดระบบบริการ และอำนวยความสะดวก

บริเวณที่ถ่าย : ตู้ควบคุมไฟฟ้าหลัก (MDB.)

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ห้องติดตั้งตู้ MDB. สะอาด มีอุณหภูมิเหมาะสม มีพื้นที่ และแสงสว่างสามารถปฏิบัติงานได้สะดวก อาคารมีการตรวจสอบ และมีแผนบำรุงรักษาประจำปี



หมวดระบบบริการ และอำนวยความสะดวก

บริเวณที่ถ่าย : เครื่องกำเนิดสำรองไฟฟ้าฉุกเฉิน

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง จำนวน 1 เครื่อง น้ำมันสำรองจำนวน ¼ ของปริมาณถัง และแบตเตอรี่ สภาพพร้อมใช้งาน มีการตรวจสอบ และทดสอบอุปกรณ์ต่าง ๆ ตารางการอย่างค่อเนื่อง



หมวดระบบบริการ และอำนวยความสะดวก

บริเวณที่ถ่าย : ระบบลิฟต์โดยสาร

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ลิฟต์โดยสาร และ Fire Man Lift จำนวน 3 เครื่อง อุปกรณ์ไฟฟ้าควบคุม บ้ายแนะนำ และอุปกรณ์การช่วยเหลือในกรณีลิฟต์ค้าง มีการตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน

ส่วนที่ 3 ภาพประกอบรายงานการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบ อาคารชุด "ไอดีโอ โมบิ สุภูมิวิท" (อาคาร เอ)



หมวดระบบบริการ และอำนวยความสะดวก

บริเวณที่ถ่าย : ระบบลิฟต์โดยสาร

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ระบบเซ็นเซอร์ ประตูลิฟต์โดยสาร เพื่อป้องกันประตูหนีบสามารถใช้งานปกติ พื้นห้องโดยสารกับโถงลิฟต์มีระดับเดียวกัน มีการตรวจสอบโดยช่างผู้ชำนาญงานเป็นประจำทุกเดือน



หมวดระบบบริการ และอำนวยความสะดวก

บริเวณที่ถ่าย : ระบบลิฟต์โดยสาร

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ลิฟต์โดยสาร มีป้ายแนะนำการใช้ลิฟต์ ระบบสื่อสาร และป้ายห้ามใช้ลิฟต์ในกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ สภาพใช้งานปกติ มีการตรวจสอบระบบลิฟต์โดยสารโดยช่างผู้ชำนาญงานเป็นประจำทุกเดือน



หมวดระบบบริการ และอำนวยความสะดวก

บริเวณที่ถ่าย : ระบบลิฟต์ดับเพลิง (Fire Man Lift)

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ลิฟต์ดับเพลิง โถงมีขนาดตามกฎหมายกำหนด ประตูทำด้วยวัสดุทนไฟ ภายในติดตั้ง FHC ระบบระบายอากาศโดยระบบอัดอากาศ สามารถจอดทุก ๆ ชั้น เจ้าหน้าที่ดับเพลิงสามารถใช้ปฏิบัติงานสะดวก



หมวดระบบบริการ และอำนวยความสะดวก

บริเวณที่ถ่าย : ระบบปรับอากาศ และทำความเย็น

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ระบบปรับอากาศแบบแยกส่วน (Split type) สภาพใช้งานปกติ ควรมีการตรวจสอบระบบ เช่น Condensing Unit, Fan Coil Unit และทำความสะอาดโดยช่างผู้ชำนาญงาน ตามตารางที่กำหนด

ส่วนที่ 3 ภาพประกอบรายงานการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบ อาคารชุด "ไอทีโอ โมดิ สุภูมิวิเทศ" (อาคาร เอ)



หมวดระบบสุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม

บริเวณที่ถ่าย : น้ำอุปโภค / บริโภค และน้ำสำรองดับเพลิง
สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ตั้งสำรองน้ำชั้น
ดาดฟ้า และได้ดินสำหรับอุปโภค / บริโภค และระบบ
ดับเพลิง สะอาด มีฝาปิด สภาพใช้งานปกติ ควรมีการ
ตรวจสอบความสะอาด รอยรั่วทั่วท่อและท่อน้ำ อย่างต่อเนื่อง



หมวดระบบสุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม

บริเวณที่ถ่าย : ระบบปั๊มน้ำอุปโภค และบริโภค
สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ระบบเครื่องสูบน้ำ
(Booster Pump & Transfer Pump) สามารถใช้งานปกติ ควรมี
การตรวจสอบระบบปั๊มน้ำ ระบบไฟฟ้าควบคุม รอยรั่วซึมท่อ
และวาล์วน้ำอย่างสม่ำเสมอ



หมวดระบบสุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม

บริเวณที่ถ่าย : ระบบบำบัดน้ำเสีย
สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ระบบบำบัดน้ำเสีย
แบบเติมอากาศ (Aerated Lagoon) ตั้งคักไขมัน และ Air
Blower Pump สามารถใช้งานปกติ ควรตรวจสอบคุณภาพน้ำ
ให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานก่อนระบายสู่ท่อระบบสาธารณะ



หมวดระบบสุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม

บริเวณที่ถ่าย : ระบบท่อ และรางระบายน้ำฝน
สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : สภาพท่อระบาย
น้ำฝน มีฝาปิดท่อ ตะแกรงคัดสิ่งสกปรก อยู่ในสภาพ
เรียบร้อย ไม่ให้มีสิ่งอุดตัน สภาพใช้งานปกติ ควรมีการ
ตรวจสอบ และบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.

ส่วนที่ 3 ภาพประกอบรายงานการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบ อาคารชุด "ไอคิว โมนิ สุภูมิ" (อาคาร เอ)



หมวดระบบสุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม

บริเวณที่ถ่าย : ระบบจัดการขยะมูลฝอย และวัสดุที่ไม่ใช้
สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ถัง และห้องหักรวม
ขยะมูลฝอย และวัสดุที่ไม่ใช้แล้วของอาคาร สะอาด เรียบร้อย
มีปริมาณเพียงพอต่อการจัดเก็บ มีการคัดแยกขยะ และมีการ
จัดเก็บทุกวัน สามารถใช้งานได้ปกติ



หมวดระบบสุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม

บริเวณที่ถ่าย : ระบบระบายอากาศ
สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : หน้าต่าง โถงลิฟต์
โถงทางเดิน และบันไดหนีไฟ ระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติ
สภาพใช้งานปกติ ควรมีการตรวจสอบช่องเปิดต่าง ๆ ให้เปิด
ไว้ตลอดเวลาระหว่างที่มีการใช้สอยกำหนด



หมวดระบบสุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม

บริเวณที่ถ่าย : ระบบพัดลมอัดอากาศ (Pressurization System)
สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ระบบอัดอากาศ
ภายในลิฟต์คับเพิง ทำออกมาด้วยวัสดุไม่ติดไฟ ติดตั้งถาวร
ไฟ อุปกรณ์ควบคุมการหยุดทำงานอัตโนมัติ สามารถใช้งาน
ปกติ มีการตรวจเช็คอย่างสม่ำเสมอ



หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริเวณที่ถ่าย : ประตูอพยพหนีไฟ
สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ประตูหนีไฟกว้าง
ตามกฎหมายกำหนด ทำด้วยวัสดุทนไฟ มีอุปกรณ์ปิด
อัตโนมัติ สามารถเปิดเข้า-ออก ไม่ไหม้ไหม้จนป็นอันตราย
สามารถใช้งานในกรณีฉุกเฉิน

ส่วนที่ 3 ภาพประกอบรายงานการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบ อาคารชุด "ไอดีโอ โนบี สุขุมวิท" (อาคาร เอ)



หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริเวณที่ถ่าย : เส้นทางอพยพหนีไฟ

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : เส้นทางอพยพหนีไฟภายในอาคาร มีความกว้างตามกฎหมายกำหนด ไม่มีสิ่งกีดขวางตลอดเส้นทาง มีแสงสว่างเพียงพอ สามารถอพยพผู้ใช้อาคารในกรณีฉุกเฉิน



หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริเวณที่ถ่าย : บันไดอพยพหนีไฟ

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : บันไดหนีไฟมีจำนวน และความกว้างตามกฎหมายกำหนด ทอดถึงชั้นพื้นดิน ไม่มีสิ่งกีดขวาง มีแสงสว่างเพียงพอ สามารถออกสู่ภายนอกอาคารบริเวณที่ปลอดภัย



หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริเวณที่ถ่าย : ป้ายเส้นทางหนีไฟ และทางออกฉุกเฉิน

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ป้ายทางหนีไฟชนิดแบตเตอรี่ให้แสงสว่างในตัว ติดตั้งบริเวณเหนือประตูหนีไฟ และความเส้นทางหนีไฟ มองเห็นชัดเจน สามารถใช้งานได้ปกติ ควรมีการตรวจเช็คอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ



หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริเวณที่ถ่าย : โคมไฟฟ้าส่องสว่างฉุกเฉิน

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : โคมไฟฟ้าส่องสว่างฉุกเฉินชนิดแบตเตอรี่ให้แสงสว่าง ติดตั้งบริเวณเส้นทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ สามารถใช้งานในกรณีไฟฟ้าดับได้ มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษาอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ

ส่วนที่ 3 ภาพประกอบรายงานการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบ อาคารชุด "ไอดีโอ โมบิ สุภูมิวิท" (อาคาร เอ)



หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย
บริเวณที่ถ่าย : อุปกรณ์แจ้งเพลิงไหม้ด้วยมือ และปลั่งเสียง
สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : อุปกรณ์แจ้งเตือน
 เพลิงไหม้ (Pull Down) ติดตั้งครอบคลุมทุกชั้น และอุปกรณ์
 ปลั่งเสียงแจ้งเหตุเพลิงไหม้ สามารถใช้งานในกรณีฉุกเฉิน มี
 การตรวจเช็ค และทดสอบอย่างค่อเนื่อง



หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย
บริเวณที่ถ่าย : ดั่งดับเพลิงมือถือ
สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ดั่งดับเพลิงมือถือ
 ชนิด Dry Chemical & CO2 มีขนาดมาตรฐาน ไม่มีสิ่งกีด
 ขวาง สามารถเข้าถึงโดยสะดวก มีการตรวจเช็คความตรวจ
 การบำรุงรักษาอย่างค่อเนื่อง

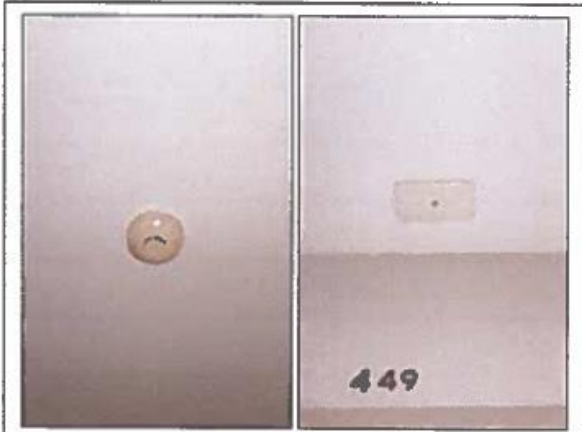


หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย
บริเวณที่ถ่าย : ระบบควบคุมการแพร่กระจายควัน
สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ช่องปิดควบคุมการ
 แพร่กระจายควัน ช่องเปิดแนวตั้ง และแนวราบ มีวัสดุทนไฟ
 ปิดกันช่องท่อต่าง ๆ ระหว่างชั้นของอาคารเพื่อป้องกันควัน
 ลาม สามารถใช้งานได้ปกติ



หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย
บริเวณที่ถ่าย : ป้ายบอกชั้นโถงลิฟต์ และบันไดหนีไฟ
สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ป้ายบอกชั้นบริเวณ
 โถงลิฟต์ และบันไดหนีไฟ มีขนาด และติดตั้งบริเวณสามารถ
 มองเห็นชัดเจน สามารถใช้งานได้ปกติ อาคารมีการ
 ตรวจสอบป้ายไม่ให้อายุหมด

ส่วนที่ 3 ภาพประกอบรายงานการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบ อาคารชุด "ไอคิว โมบิ สุภูมิวิทย์" (อาคาร เอ)



หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย
บริเวณที่ถ่าย : ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้อัตโนมัติ
สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : อุปกรณ์แจ้งเหตุ
 เพลิงไหม้อัตโนมัติ Smoke Detector และ Remote Indicating
 Lamp ติดตั้งครอบคลุม สามารถแจ้งเตือนอัตโนมัติ มีการ
 ตรวจสอบและทดสอบอย่างค่อนเนื่อง



หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย
บริเวณที่ถ่าย : ผู้ควบคุมสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้อัตโนมัติ
สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ผู้ควบคุมระบบแจ้ง
 เหตุเพลิงไหม้อัตโนมัติ แบบ Conventional (Hard - wire
 System) สามารถแจ้งเตือนในกรณีฉุกเฉิน มีการตรวจเช็ค
 และทดสอบอุปกรณ์ต่าง ๆ อย่างค่อนเนื่อง



หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย
บริเวณที่ถ่าย : ระบบท่อขึ้น และหัวฉีดน้ำดับเพลิง
สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ระบบท่อขึ้น และ
 สายฉีดน้ำดับเพลิงภายในอาคาร ไม่มีสิ่งกีดขวาง สามารถใช้
 งานในกรณีฉุกเฉิน อาคารมีการตรวจสอบ และทดสอบ
 อุปกรณ์ต่าง ๆ อย่างค่อนเนื่อง



หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย
บริเวณที่ถ่าย : หัวรับน้ำดับเพลิง
สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : หัวรับน้ำดับเพลิง
 ชนิดข้อต่อสวมเร็ว (Quick Coupling) ป้าย "หัวรับน้ำ
 ดับเพลิง" สามารถใช้งานในกรณีฉุกเฉิน อาคารมีการ
 ตรวจสอบอุปกรณ์ เช่น ฝาครอบ และใช้ถ้อย ไม่ให้สูญหาย

ส่วนที่ 3 ภาพประกอบรายงานการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบ อาคารชุด "ไอทีโอ โมบิ สุพุมวิท" (อาคาร เอ)



หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริเวณที่ถ่าย : ระบบเครื่องสูบน้ำดับเพลิง

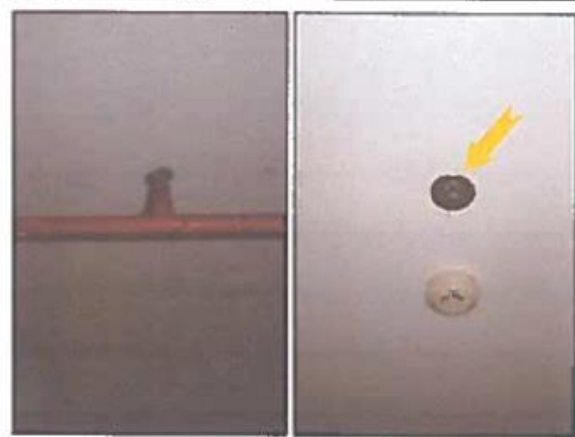
สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : เครื่องสูบน้ำดับเพลิง แบบ Vertical Turbine Pump จำนวน 1 ชุดและน้ำมันสำรอง ¼ ของปริมาณถัง สามารถใช้งานในกรณีฉุกเฉิน มีการตรวจเช็คและทดสอบระบบทุกสัปดาห์



หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริเวณที่ถ่าย : ระบบเครื่องสูบน้ำดับเพลิง

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ตู้ไฟฟ้าควบคุมปั๊มน้ำดับเพลิง และตู้ควบคุม Jockey Pump สวิตช์อยู่ในตำแหน่งอัตโนมัติ แรงดันน้ำในระบบ สามารถใช้งานในกรณีฉุกเฉิน มีการตรวจเช็ค และทดสอบระบบทุกสัปดาห์



หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริเวณที่ถ่าย : ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ (Sprinkle System) และสถานีทดสอบ (Test Station) และตู้ควบคุม มีการตรวจเช็ค และทดสอบระบบสภาพใช้งานตามปกติ



หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริเวณที่ถ่าย : ระบบป้องกันฟ้าผ่าอาคาร

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : เสาต่อฟ้าผ่านิคม ESE ติดตั้งในตำแหน่งสูงสุดของอาคาร สามารถใช้งานปกติ มีการตรวจสอบ ทิศทาง และสภาพตัวนำลงดินไม่ให้ชำรุดเสียหาย และวัดค่าอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง

ส่วนที่ 3 ภาพประกอบรายงานการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบ อาคารชุด "ไอดีโอ โมบิ สุภูมิ" (อาคาร เอ)



หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริเวณที่ถ่าย : เส้นทางอพยพหนีไฟ

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : เส้นทางอพยพหนีไฟภายในอาคาร มีความกว้างตามกฎหมายกำหนด ไม่มีสิ่งกีดขวางตลอดเส้นทาง มีแสงสว่างเพียงพอ สามารถอพยพผู้ใช้อาคารในกรณีฉุกเฉิน



หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริเวณที่ถ่าย : บันไดอพยพหนีไฟ

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : บันไดหนีไฟมีจำนวน และความกว้างตามกฎหมายกำหนด ทอดถึงชั้นพื้นดิน ไม่มีสิ่งกีดขวาง มีแสงสว่างเพียงพอ สามารถออกสู่ภายนอกอาคารบริเวณที่ปลอดภัย



หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริเวณที่ถ่าย : ป้ายเส้นทางหนีไฟ และทางออกฉุกเฉิน

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ป้ายทางหนีไฟชนิดแบตเตอรี่เดี่ยวให้แสงสว่างในตัว ติดตั้งบริเวณเหนือประตูหนีไฟ และตามเส้นทางหนีไฟ มองเห็นชัดเจน สามารถใช้งานได้ปกติ ควรมีการตรวจเช็คอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ



หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริเวณที่ถ่าย : โคมไฟฟ้าส่องสว่างฉุกเฉิน

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : โคมไฟฟ้าส่องสว่างฉุกเฉินชนิดแบตเตอรี่เดี่ยว ติดตั้งบริเวณเส้นทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ สามารถใช้งานในกรณีไฟฟ้าดับได้ มีการตรวจสอบ และบำรุงรักษาอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ

ส่วนที่ 3 ภาพประกอบรายงานการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบ อาคารชุด "ไอดีโอ โมบี สุภูมิวิท" (อาคาร เอ)



หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริเวณที่ถ่าย : อุปกรณ์แจ้งเพลิงไหม้ด้วยมือ และปลั่งเสียง

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : อุปกรณ์แจ้งเตือนเพลิงไหม้ (Pull Down) ติดตั้งครอบคลุมทุกชั้น และอุปกรณ์ปลั่งเสียงแจ้งเหตุเพลิงไหม้ สามารถใช้งานในกรณีฉุกเฉิน มีการตรวจเช็ค และทดสอบอย่างค่อเนื่อง



หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริเวณที่ถ่าย : ดังคับเพลิงมอดือ

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ดังคับเพลิงมอดือชนิด Dry Chemical & CO2 มีขนาดมาตรฐาน ไม่มีสิ่งกีดขวาง สามารถเข้าถึงโดยสะดวก มีการตรวจเช็คตามตารางการบำรุงรักษาอย่างค่อเนื่อง



หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริเวณที่ถ่าย : ระบบควบคุมการแพร่กระจายควัน

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ช่องปิดควบคุมการแพร่กระจายควัน ช่องเปิดแนวตั้ง และแนวราบ มีวัสดุทนไฟ ปิดกั้นช่องท่อด่าง ๆ ระหว่างชั้นของอาคารเพื่อป้องกันควันลาม สามารถใช้งานได้ปกติ

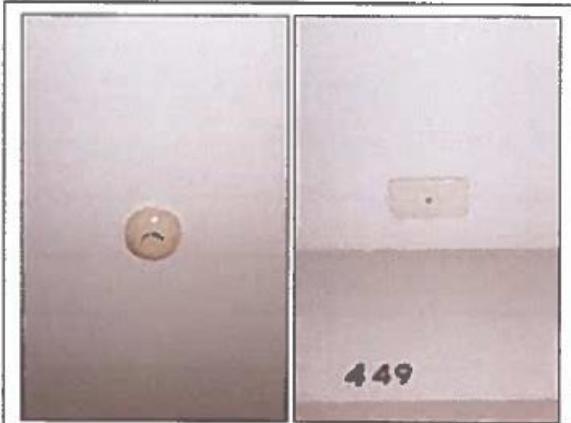


หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริเวณที่ถ่าย : ป้ายบอกชั้นโรงลิฟต์ และบันไดหนีไฟ

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ป้ายบอกชั้นบริเวณโรงลิฟต์ และบันไดหนีไฟ มีขนาด และติดตั้งบริเวณสามารถมองเห็นชัดเจน สามารถใช้งานได้ปกติ อาคารมีการตรวจสอบป้ายไม้ให้สูญหาย

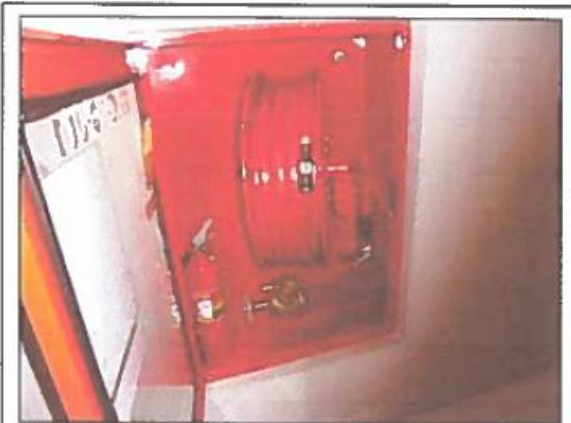
ส่วนที่ 3 ภาพประกอบรายงานการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบ อาคารชุด "ไอคิว โมบิ สุขุมวิท" (อาคาร เอ)



หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย
บริเวณที่ถ่าย : ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้อัตโนมัติ
สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้อัตโนมัติ Smoke Detector และ Remote Indicating Lamp ติดตั้งครอบคลุม สามารถแจ้งเตือนอัตโนมัติ มีการตรวจเช็คและทดสอบอย่างต่อเนื่อง



หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย
บริเวณที่ถ่าย : ตู้ควบคุมสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้อัตโนมัติ
สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ตู้ควบคุมระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้อัตโนมัติ แบบ Conventional (Hard - wire System) สามารถแจ้งเตือนในกรณีฉุกเฉิน มีการตรวจเช็คและทดสอบอุปกรณ์ต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง



หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย
บริเวณที่ถ่าย : ระบบท่อขึ้น และหัวฉีดน้ำดับเพลิง
สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ระบบท่อขึ้น และสายฉีดน้ำดับเพลิงภายในอาคาร ไม่มีสิ่งกีดขวาง สามารถใช้งานในกรณีฉุกเฉิน อาคารมีการตรวจสอบ และทดสอบอุปกรณ์ต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

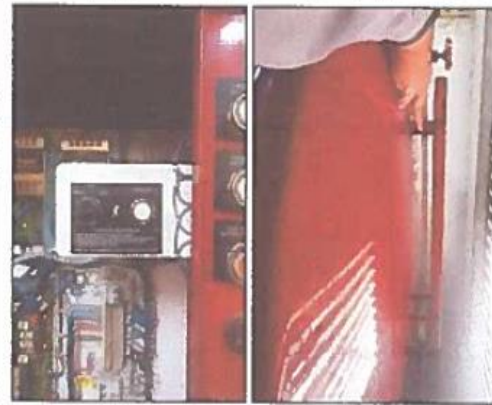


หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย
บริเวณที่ถ่าย : หัวรับน้ำดับเพลิง
สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : หัวรับน้ำดับเพลิงชนิดข้อต่อสวมเร็ว (Quick Coupling) ป้าย "หัวรับน้ำดับเพลิง" สามารถใช้งานในกรณีฉุกเฉิน อาคารมีการตรวจสอบอุปกรณ์ เช่น ฟันครอบ และข้อต่อ ไม่ให้สูญหาย

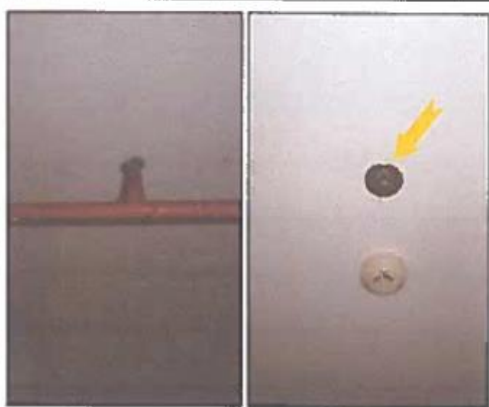
ส่วนที่ 3 ภาพประกอบรายงานการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบ อาคารชุด "ไอทีโอ โมบิ สุซุมวิท" (อาคาร เอ)



หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย
บริเวณที่ถ่าย : ระบบเครื่องสูบน้ำดับเพลิง
สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : เครื่องสูบน้ำดับเพลิง แบบ Vertical Turbine Pump จำนวน 1 ชุดและน้ำมันสำรอง ๙๐ ของปริมาณถัง สามารถใช้งานในกรณีฉุกเฉิน มีการตรวจเช็คและทดสอบระบบทุกสัปดาห์



หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย
บริเวณที่ถ่าย : ระบบเครื่องสูบน้ำดับเพลิง
สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ผู้ให้ไฟฟ้าควบคุมปั๊มน้ำดับเพลิง และตู้ควบคุม Jockey Pump สวิตช์อยู่ในตำแหน่งอัตโนมัติ แรงดันน้ำในระบบ สามารถใช้งานในกรณีฉุกเฉิน มีการตรวจเช็ค และทดสอบระบบทุกสัปดาห์



หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย
บริเวณที่ถ่าย : ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ
สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ (Sprinkle System) และสถานีทดสอบ (Test Station) และตู้ควบคุม มีการตรวจเช็ค และทดสอบระบบสภาพใช้งานตามปกติ



หมวดทดสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย
บริเวณที่ถ่าย : ระบบป้องกันฟ้าผ่าอาคาร
สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : เสาต่อฟ้าผ่าชนิด ESE ติดตั้งในตำแหน่งสูงสุดของอาคาร สามารถใช้งานปกติ มีการตรวจสอบ ท้าเสา และสภาพหัวนำลงดินไม่ให้ชำรุดเสียหาย และวัดค่าอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง

ส่วนที่ 3 ภาพประกอบรายงานการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบ อาคารชุด "ไอดีโอ โมนิ สุภูมิวิท" (อาคาร เอ)



หมวดการบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัย

บริเวณที่ถ่าย : ป้ายแผนผังเส้นทางหนีไฟ

สภาพการใช้งาน และลักษณะการติดตั้ง : ป้ายแผนผังเส้นทางหนีไฟ ทางออกสุดท้าย และตำแหน่งอุปกรณ์ป้องกัน และระงับอัคคีภัยต่าง ๆ เป็นปัจจุบัน ควรมีการจัดเก็บแบบแปลน แผนผังในศูนย์ตั้งการ



หมวดการบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัย

บริเวณที่ถ่าย : จุดรวมพลของอาคาร

สภาพการใช้งาน : จุดรวมพลบริเวณด้านหน้าของอาคาร ไม่กีดขวางเส้นทางเข้า – ออกของรถดับเพลิง มีพื้นที่เพียงพอต่อการรวมพล และอพยพผู้ใช้อาคาร ได้สะดวก



หมวดการบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัย

บริเวณที่ถ่าย : พื้นที่หนีไฟทางอากาศ

สภาพการใช้งาน : พื้นที่หนีไฟทางอากาศบนดาดฟ้าของอาคารมีความกว้างตามกฎหมายกำหนด ไม่มีอุปสรรคกีดขวาง และมีป้ายชี้ทาง อพยพผู้ใช้อาคาร ได้สะดวก สามารถใช้งานในกรณีฉุกเฉิน



หมวดการบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัย

บริเวณที่ถ่าย : ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

สภาพการใช้งาน : ป้ายแนะนำวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกัน และระงับอัคคีภัย และป้ายจุดบันทึกการทดสอบ และบำรุงรักษาอุปกรณ์



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.

ส่วนที่ 3 ภาพประกอบรายงานการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบ อาคารชุด "ไอทีโอ โมบิ สุภูมิวิท" (อาคาร เอ)



หมวดการบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัย

บริเวณที่ถ่าย : ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

สภาพการใช้งาน : บั๊ชแนะนำวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกัน และระงับอัคคีภัย และป้ายจดบันทึกการทดสอบ และบำรุงรักษาอุปกรณ์



หมวดการบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัย

บริเวณที่ถ่าย : ถนนโดยรอบ และทาง เข้า - ออก

สภาพการใช้งาน : ทางเข้า - ออก และถนนสัญจรโดยรอบอาคาร มีความกว้าง 6.00 เมตร ไม่มีอุปสรรคกีดขวาง รถคันเล็กสามารถเข้าถึงตัวอาคาร สามารถอพยพผู้ใช้อาคารได้สะดวก



หมวดการบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัย

บริเวณที่ถ่าย : ถนนโดยรอบ และทาง เข้า - ออก

สภาพการใช้งาน : ทางเข้า - ออก และถนนสัญจรโดยรอบอาคาร มีความกว้าง 6.00 เมตร ไม่มีอุปสรรคกีดขวาง รถคันเล็กสามารถเข้าถึงตัวอาคาร สามารถอพยพผู้ใช้อาคารได้สะดวก



หมวดการบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัย

บริเวณที่ถ่าย : ถนนโดยรอบ และทาง เข้า - ออก

สภาพการใช้งาน : ทางสัญจรภายในชั้นจอดรถ มีขนาดความกว้าง 6.00 เมตร ไม่มีอุปสรรคกีดขวาง สามารถอพยพผู้ใช้อาคารได้สะดวก



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
IEQ ENGINEERING CO., LTD.

ส่วนที่ 5 สรุปภาพรวมการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบ

ลักษณะอาคาร และถนนโดยรอบ อาคารมีถนนภายใน และทางเข้า - ออก กว้าง 6.00 เมตร รดับเพลิงสามารถเข้าถึงตัวอาคาร สามารถปฏิบัติงานได้ ลักษณะเป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก (ค.ส.ล.) 23 ชั้น จำนวน 1 อาคาร พื้นที่ใช้สอยรวม 26,376.00 ตารางเมตร จำนวนห้องชุด 446 ห้อง (พาณิชย์ 3 ห้อง) โดยมีที่จอดรถ ที่กัณฑ์ และทางเข้าออกอาคาร 191 คัน คัดฟ้าอาคารเป็นพื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก (ค.ส.ล.) เพื่อใช้เป็นพื้นที่หนีไฟทางอากาศ และพื้นที่สีเขียว จุดประสงค์สำหรับการใช้อาคารเพื่อใช้เป็นอาคารชุดพักอาศัย "ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท" (อาคาร เอ) ซึ่งเป็นอาคารที่บริหารจัดการโดย นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

1. การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร

ณ วันที่ตรวจสอบ อาคารชุดพักอาศัย "ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท" (อาคาร เอ) ไม่มีการต่อเติมตัดแปลง หรือปรับปรุงตัวอาคาร ไม่มีการวิบัติ และไม่พบสิ่งที่เป็นอันตรายต่อโครงสร้างของอาคารที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยอาคาร สามารถใช้งานสอดคล้องกับข้อกำหนดที่กฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่บังคับใช้กับอาคาร

2. การตรวจสอบระบบบริการ และอำนวยความสะดวกของอาคาร

ณ วันที่ตรวจสอบ อาคารชุดพักอาศัย "ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท" (อาคาร เอ) มีระบบบริการ และอำนวยความสะดวก เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ ลิฟต์โดยสาร และลิฟต์ดับเพลิง มีการบำรุงรักษาดำเนินการบำรุงรักษาโดยช่างผู้ชำนาญตามระยะเวลา สามารถใช้งานสอดคล้องกับข้อกำหนดที่กฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่บังคับใช้กับอาคาร

3. การตรวจสอบระบบสุขอนามัย และสิ่งแวดล้อมของอาคาร

ณ วันที่ตรวจสอบ อาคารชุดพักอาศัย "ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท" (อาคาร เอ) มีระบบสุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม เช่น ระบบน้ำอุปโภค และบริโภค ระบบระบายน้ำ ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบระบายอากาศ ระบบอัดอากาศ และระบบจัดการขยะมูลฝอย สามารถใช้งานสอดคล้องกับข้อกำหนดที่กฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่บังคับใช้กับอาคาร

4. การตรวจสอบสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัยต่าง ๆ เพื่อการอพยพของผู้ใช้อาคาร

ณ วันที่ตรวจสอบ อาคารชุดพักอาศัย "ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท" (อาคาร เอ) มีสมรรถนะของระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย สามารถใช้งานสอดคล้องกับข้อกำหนดที่กฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่บังคับใช้กับอาคาร เช่น

- เส้นทางหนีไฟ และบันไดหนีไฟ มีความกว้างตามกฎหมายกำหนด ไม่มีสิ่งกีดขวาง สามารถอพยพผู้ใช้อาคารได้สะดวก

- ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ชนิดใช้มือ และปลั่งเสียง สามารถได้ขึ้นครอบคลุมทั้งอาคาร ระบบอุปกรณ์แจ้งเหตุอัตโนมัติ สามารถแจ้งเตือนในกรณีฉุกเฉิน
- ดังดับเพลิงมีขนาด และชนิดที่เหมาะสม มีจำนวนเพียงพอ ตู้สายฉีดน้ำดับเพลิง ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ (Sprinklers System) และปั๊มน้ำดับเพลิง สามารถใช้งานปกติ
- ระบบป้องกันฟ้าผ่าชนิด Early Streamer Emission เสาตัวนำล่อฟ้าอยู่ในตำแหน่งสูงสุด สายตัวนำครอบคลุมทั้งอาคาร สามารถใช้งานปกติ
- ป้ายสัญลักษณ์เส้นทางหนีไฟ และไฟส่องสว่างฉุกเฉิน สามารถใช้งานปกติในกรณีไฟฟ้าหลักดับ

5. การตรวจสอบระบบบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัยในอาคาร

ณ วันที่ตรวจสอบ อาคารชุดพักอาศัย “ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท” (อาคาร เอ) มีการจัดทำแผนบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัยในอาคาร สำหรับใช้ในกรณีฉุกเฉิน เช่น แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร ซึ่งเป็นในลักษณะของการจัดการเกี่ยวกับเรื่องอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยภายในอาคาร มีการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ มีการอบรมเจ้าหน้าที่ประจำอาคารเป็นระยะ ๆ และมีการซ้อมอพยพหนีไฟให้กับเจ้าหน้าที่ประจำอาคาร และผู้ใช้อาคารปีละ 1 ครั้ง



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด
I.E.O. ENGINEERING CO., LTD.

สรุปผลความเห็นของผู้ตรวจสอบอาคาร

สรุปได้ว่า ณ วันที่ตรวจสอบ อาคารชุดพักอาศัย "ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท" (อาคาร เอ) ซึ่งเป็นอาคารที่บริหารจัดการโดย นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ อาคารมีความมั่นคงแข็งแรง ระบบบริการ และอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ มีจำนวนพอเพียง มีความปลอดภัยต่อการใช้งาน ในส่วนสมรรถนะระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัยต่าง ๆ มีการบำรุงรักษา และทดสอบอุปกรณ์ต่าง ๆ ตามตารางการบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง สามารถใช้งานในกรณีฉุกเฉิน อาคารดังกล่าว ได้ผ่านตามเกณฑ์ และสอดคล้องกับข้อกำหนดที่กฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่บังคับใช้กับอาคารในปีที่ก่อสร้าง

ข้าพเจ้าในฐานะผู้ตรวจสอบอาคารขอรับรองว่าได้ทำการตรวจสอบสภาพอาคารดังกล่าว โดยผลการตรวจสอบอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคารถูกต้อง และเป็นจริงตามที่ได้ระบุไว้ในรายงานฉบับนี้ รวมทั้งยังได้ให้เจ้าของอาคาร ผู้ครอบครอง ผู้ดูแลอาคาร ได้รับทราบผลการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคารตามรายงานข้างต้นอย่างครบถ้วนแล้ว

ลงชื่อ.....

(นายภัสมา อัทธธนนพ)

ผู้ตรวจประเมินอาคารเอ็นเจเนียร์ จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.

บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นเจเนียร์ จำกัด

เลขที่ทะเบียนผู้ตรวจสอบ น.0193/2552

วันที่ 24 มกราคม 2567

ข้าพเจ้าในฐานะ เจ้าของอาคาร ผู้ครอบครอง ผู้ดูแลอาคาร หรือผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด ฯ ขอรับรองว่าได้มีการตรวจสอบอาคารตามรายงานดังกล่าวข้างต้นจริง โดยการตรวจสอบอาคารนั้น กระทำโดยผู้ตรวจสอบอาคารซึ่งได้รับใบอนุญาตจากกรมโยธาธิการ และผังเมือง รวมทั้ง ข้าพเจ้ายังได้รับทราบข้อเสนอแนะ และแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของผู้ตรวจสอบอาคาร จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....

เจ้าของอาคารผู้จัดการ / นิติบุคคลอาคารชุด ฯ

(.....) / ผู้ครอบครองอาคาร หรือผู้รับมอบหมาย

อาคารชุดพักอาศัย "ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท" (อาคาร เอ)

(นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ)

วันที่...../...../.....

ส่วนที่ 5 แผน และแนวทางการตรวจสอบอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี (โดยทั่วไปของผู้ตรวจสอบอาคาร)

| ลำดับ | รายการที่ตรวจ | ความถี่ในการตรวจสอบ | | | หมายเหตุ |
|-------|--|---------------------|---------|------|----------|
| | | 4 เดือน | 6 เดือน | 1 ปี | |
| 1. | การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร | | | | |
| | 1.1 การก่อเติม คัดแปลง ปรับปรุงตัวอาคาร | ✓ | | | |
| | 1.2 การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร | ✓ | | | |
| | 1.3 การเปลี่ยนแปลงสภาพการใช้อาคาร | ✓ | | | |
| | 1.4 การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้าง หรือวัสดุตกแต่งอาคาร | ✓ | | | |
| | 1.5 การชำรุดสึกหรอของอาคาร | ✓ | | | |
| | 1.6 การวิบัติของโครงสร้างอาคาร | ✓ | | | |
| | 1.7 การทรุดตัวของฐานรากอาคาร | ✓ | | | |
| 2. | การตรวจสอบระบบ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของอาคาร | | | | |
| | 2.1 ระบบบริการ และอำนวยความสะดวก | | | | |
| | - ระบบลิฟต์ | ✓ | | | |
| | - ระบบบันไดเลื่อน | ✓ | | | |
| | - ระบบไฟฟ้า | ✓ | | | |
| | - ระบบปรับอากาศ | ✓ | | | |
| | 2.2 ระบบสุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม | | | | |
| | - ระบบประปา | ✓ | | | |
| | - ระบบระบายน้ำเสีย และระบบบำบัดน้ำเสีย | ✓ | | | |
| | - ระบบระบายน้ำฝน | ✓ | | | |
| | - ระบบจัดการขยะมูลฝอย | ✓ | | | |
| | - ระบบระบายอากาศ | ✓ | | | |
| | - ระบบควบคุมมลพิษทางอากาศ และเสียง | ✓ | | | |
| | 2.3 ระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย | | | | |
| | - บันไดหนีไฟ และทางหนีไฟ | ✓ | | | |
| | - เครื่องหมาย และไฟฟ้าบอกทางออกฉุกเฉิน | ✓ | | | |
| | - ระบบระบายควัน และควบคุมการแพร่กระจายควัน | ✓ | | | |
| | - ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน | ✓ | | | |
| | - ระบบลิฟต์ดับเพลิง | ✓ | | | |
| | - ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ | ✓ | | | |
| | - ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง | ✓ | | | |

บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.

| ลำดับ | รายการที่ตรวจ | ความถี่ในการตรวจสอบ | | | หมายเหตุ |
|-------|---|---------------------|---------|------|----------|
| | | 4 เดือน | 6 เดือน | 1 ปี | |
| | - ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิง และหัวฉีดน้ำดับเพลิง | ✓ | | | |
| | - ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ | ✓ | | | |
| | - ระบบป้องกันฟ้าผ่า | ✓ | | | |
| | - แบบแปลนเพื่อการดับเพลิง | ✓ | | | |
| 3. | การตรวจสอบสมรรถนะของระบบ และอุปกรณ์ต่าง ๆ | | | | |
| | 3.1 สมรรถนะบันไดหนีไฟ และทางหนีไฟ | ✓ | | | |
| | 3.2 สมรรถนะเครื่องมือฯ และไฟฟ้าทางออกฉุกเฉิน | ✓ | | | |
| | 3.3 สมรรถนะระบบแจ้งสัญญาณเหตุเพลิงไหม้ | ✓ | | | |
| 4. | การตรวจสอบระบบบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัยในอาคาร | | | | |
| | 4.1 แผนการป้องกัน และระงับอัคคีภัยในอาคาร | | | ✓ | |
| | 4.2 แผนการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคาร | | | ✓ | |
| | 4.3 แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร | | | ✓ | |
| | 4.4 แผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร | | | ✓ | |
| | 4.4.1 การติดตามความคืบหน้าของการแก้ไขปรับปรุงงาน | | | | |
| | 4.4.2 การประชุมสำหรับแผนงานปีต่อไป | | | ✓ | |



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด

ส่วนที่ 6 แผนปฏิบัติการ การตรวจบำรุงรักษาอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคาร (คู่มือปฏิบัติการ สำหรับเจ้าของอาคาร)

1. ความถี่ในการตรวจบำรุงรักษาอาคารด้านความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร

| ลำดับ | รายการตรวจบำรุงรักษา | ความถี่ในการตรวจสอบ | | | | | หมายเหตุ |
|-------|--|---------------------|---------|---------|---------|------|----------|
| | | 14 วัน | 1 เดือน | 3 เดือน | 6 เดือน | 1 ปี | |
| 1. | การต่อเติม ดัดแปลง ปรับปรุงตัวอาคาร | | | | ✓ | | |
| 2. | การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร | | | | ✓ | | |
| 3. | การเปลี่ยนแปลงสภาพการใช้อาคาร | | | | ✓ | | |
| 4. | การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้าง หรือวัสดุตกแต่งอาคาร | | | | ✓ | | |
| 5. | การชำรุดสึกกร่อนของอาคาร | | | | ✓ | | |
| 6. | การวิบัติของ โครงสร้างอาคาร | | | | ✓ | | |
| 7. | การทรุดตัวของฐานรากอาคาร | | | | ✓ | | |
| 8. | การชำรุดของป้ายอาคาร | | | | ✓ | | |

2. ความถี่ในการตรวจบำรุงรักษาระบบบันไดหนีไฟ และทางหนีไฟของอาคาร

| ลำดับ | รายการตรวจบำรุงรักษา | ความถี่ในการตรวจสอบ | | | | | หมายเหตุ |
|-------|--|---------------------|---------|---------|---------|------|----------|
| | | 14 วัน | 1 เดือน | 3 เดือน | 6 เดือน | 1 ปี | |
| 1. | ระบบบันไดหนีไฟ | | | | | | |
| | - สภาพราวจับ และราวกันตก | | ✓ | | | | |
| | - อุปกรณ์กีดขวางตลอดเส้นทางของบันไดหนีไฟ | | ✓ | | | | |
| | - การปิด - เปิดประตูเข้า - ออกบันไดหนีไฟ | | ✓ | | | | |
| 2. | ทางหนีไฟ | | | | | | |
| | - ความส่องสว่างของแสงไฟบนเส้นทางหนีไฟ | | ✓ | | | | |
| | - อุปกรณ์กีดขวางตลอดเส้นทางจนถึงทางออกสู่ภายนอกอาคาร | | ✓ | | | | |
| | - การเปิด - ปิด ประตูตลอดเส้นทาง | | ✓ | | | | |
| 3. | อุปกรณ์เครื่องหมาย และไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน | | | | | | |
| | - สภาพการทำงานของเครื่องหมาย และไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน | | ✓ | | | | |
| 4. | แบบแปลนเพื่อการดับเพลิง | | | | | | |
| | - แบบแปลนพื้นที่ทุกชั้นของอาคารเพื่อการดับเพลิง | | ✓ | | | | |

บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด

3. ความถี่ในการตรวจบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า และระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ของอาคาร

| ลำดับ | รายการตรวจบำรุงรักษา | ความถี่ในการตรวจสอบ | | | | | หมายเหตุ |
|-------|---|---------------------|---------|---------|---------|------|----------|
| | | 2 สัปดาห์ | 1 เดือน | 3 เดือน | 6 เดือน | 1 ปี | |
| 1. | ระบบไฟฟ้าแรงสูง | | | | | | |
| | - สายอากาศ | | | | ✓ | | |
| | - สายใต้ดิน | | | | ✓ | | |
| 2. | หม้อแปลงไฟฟ้า | | | | | | |
| | - หม้อแปลงไฟฟ้า (ตรวจเช็คโดยวิศวกรผู้ชำนาญงาน) | | | | | ✓ | |
| 3. | ระบบไฟฟ้าแรงต่ำ | | | | | | |
| | - แรงต่ำภายนอกอาคาร | | | | ✓ | | |
| | - แผงสวิตช์ภายนอกอาคาร | | | | ✓ | | |
| | - แรงต่ำภายในอาคาร | | | | ✓ | | |
| | - แผงสวิตช์เมน | | | ✓ | | | |
| | - สายบ่อน | | | ✓ | | | |
| | - แผงสวิตช์ย่อย | | | ✓ | | | |
| | - วงจรย่อย และอุปกรณ์ไฟฟ้า | | | ✓ | | | |
| | - สายบ่อนสำหรับระบบประกอบอาคาร | | | ✓ | | | |
| 4. | เครื่องกำเนิดไฟฟ้า | 1 สัปดาห์ | | | | | |
| 5. | ระบบไฟฟ้าแสงสว่างฉุกเฉิน | | | ✓ | | | |
| 6. | ป้ายทางออกฉุกเฉิน | | | ✓ | | | |
| 7. | ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ | | | ✓ | | | |
| 8. | ระบบป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่า | | | | ✓ | | |

4. ความถี่ในการตรวจบำรุงรักษาระบบเครื่องจักรกลของอาคาร

| ลำดับ | รายการตรวจบำรุงรักษา | ความถี่ในการตรวจสอบ | | | | | หมายเหตุ |
|-------|--|---------------------|---------|---------|---------|------|----------|
| | | 2 สัปดาห์ | 1 เดือน | 3 เดือน | 6 เดือน | 1 ปี | |
| 1. | ระบบปรับอากาศแบบรวม | | | | | | |
| | - เครื่องทำน้ำเย็น | | | | ✓ | | |
| | - ระบบควบคุมระบบปรับอากาศ | | | ✓ | | | |
| | - ระบบไฟฟ้าของระบบปรับอากาศ | | | ✓ | | | |
| | - หอผึ่งน้ำ (Cooling Tower) | | ✓ | | | | |
| | - เครื่องส่งลมเย็น, แผงกรองอากาศ | | ✓ | | | | |
| | - ท่อส่งลมเย็น และอุปกรณ์ระบบ | | | | ✓ | | |
| | - ป้อนน้ำเย็น และป้อนระบายความร้อน ของปรับอากาศ | | | ✓ | | | |
| | - ระบบท่อน้ำเย็น และท่อระบายความร้อนพร้อมอุปกรณ์ประกอบ | | | | | | |



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.

| ลำดับ | รายการตรวจบำรุงรักษา | ความถี่ในการตรวจสอบ | | | | | หมายเหตุ |
|-------|--|---------------------|---------|---------|---------|------|----------|
| | | 2 ปี/ครั้ง | 1 เดือน | 3 เดือน | 6 เดือน | 1 ปี | |
| 2. | ระบบปรับอากาศแบบแยกส่วน | | | | | | |
| | - การทำงาน และการจับยึดของชุด Condensing Unit | | | ✓ | | | |
| | - การทำงาน และการจับยึดของชุด Fan Coil Unit แผงกรองอากาศ | | ✓ | | | | |
| | - ระบบไฟฟ้าของระบบปรับอากาศ | | | ✓ | | | |
| 3. | ระบบระบายอากาศ | | | | | | |
| | - พัดลมระบายอากาศ | | | ✓ | | | |
| | - ระบบไฟฟ้าที่ใช้ควบคุมระบบ | | | ✓ | | | |
| | - การทำงานของระบบอัดอากาศบริเวณชั้น ไคหนีไฟของอาคาร | | | ✓ | | | |
| 4. | ระบบลิฟต์ และลิฟต์คัตแบลง | | | | | | |
| | - การทำงานของลิฟต์ / ลิฟต์คัตแบลง | | | | ✓ | | |
| | - อุปกรณ์ด้านความปลอดภัย | | ✓ | | | | |
| | - อุปกรณ์ให้ความช่วยเหลือ | | ✓ | | | | |
| | - การทำงานของระบบอัดอากาศบริเวณ โถงหน้าลิฟต์คัตแบลง | | ✓ | | | | |
| 5. | บันไดเลื่อน | | | | | | |
| | - การทำงานของบันไดเลื่อน | | | ✓ | | | |
| | - อุปกรณ์ด้านความปลอดภัย | | | ✓ | | | |
| | - ระบบไฟฟ้าของบันไดเลื่อน | | | ✓ | | | |

5. ความถี่ในการตรวจบำรุงรักษาระบบสุขาภิบาล

| ลำดับ | รายการตรวจบำรุงรักษา | ความถี่ในการตรวจสอบ | | | | | หมายเหตุ |
|-------|--|---------------------|---------|---------|---------|------|----------|
| | | 2 ปี/ครั้ง | 1 เดือน | 3 เดือน | 6 เดือน | 1 ปี | |
| 1. | ระบบประปา | | | | | | |
| | 1.1 ดังเก็บน้ำได้ดิน / บนดิน / บนลาดฟ้าอาคาร | | | | ✓ | | |
| | - สภาพถัง และฝาปิด - ปิดถังเก็บน้ำ | | | | ✓ | | |
| | - สภาพท่อเข้า - ออกจากถังเก็บน้ำ | | | | ✓ | | |
| | - สภาพประตุน้ำเข้า - ออกถังเก็บน้ำ | | | | ✓ | | |
| | - การป้องกันหนู แมลง เข้าถังเก็บน้ำ | | | ✓ | | | |
| | 1.2 เครื่องสูบน้ำ และห้องเครื่องสูบน้ำ | | | | | | |
| | - สภาพความสะอาดในห้องเครื่อง | | | ✓ | | | |
| | - ระบบไฟฟ้าของเครื่องสูบน้ำ | | | ✓ | | | |
| | - สภาพท่อส่งจ่ายน้ำ | | | ✓ | | | |

บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

| ลำดับ | รายการตรวจบำรุงรักษา | ความถี่ในการตรวจสอบ | | | | | หมายเหตุ |
|-------|---|---------------------|---------|---------|---------|------|----------|
| | | 2 สัปดาห์ | 1 เดือน | 3 เดือน | 6 เดือน | 1 ปี | |
| | - สภาพอุปกรณ์ประกอบเครื่องสูบน้ำ เช่น ประตุน้ำ และอุปกรณ์อื่น ๆ | | | | ✓ | | |
| | 1.3 ระบบท่อประปา | | | | | | |
| | - การรั่วซึมของท่อประปา | | | ✓ | | | |
| | - สภาพประตุน้ำของระบบประปา | | | ✓ | | | |
| 2. | ระบบระบายน้ำในอาคาร | | | | | | |
| | 2.1 ท่อระบายน้ำเสีย | | | | | | |
| | - สภาพท่อ และการยึดแขวนท่อ | | | | ✓ | | |
| | - การรั่วซึมของท่อ | | | | ✓ | | |
| | - การอุดตันในท่อ | | | | ✓ | | |
| | - สภาพอุปกรณ์ในการระบายน้ำ | | | | ✓ | | |
| | - ที่ดักก้น | | | | ✓ | | |
| | - ช่องรับน้ำ (FD.) | | | | ✓ | | |
| | - ช่องเปิดล้างท่อ (CO.) | | | | ✓ | | |
| | - สภาพช่องท่อ | | | | ✓ | | |
| | - ก้น และความอับชื้น | | | | ✓ | | |
| | - การป้องกัน หรือกำจัดหนู และแมลงสาบในช่องท่อ | | | | ✓ | | |
| | - การป้องกันคว้น และไฟลามในช่องท่อ | | | | ✓ | | |
| | 2.2 ท่อระบายน้ำฝน | | | | | | |
| | - สภาพท่อ และการยึดแขวนท่อ | | | | ✓ | | |
| | - การอุดตันในท่อ | | | | ✓ | | |
| | - การรั่วซึมของท่อ | | | | ✓ | | |
| | - สภาพอุปกรณ์ประกอบ | | | | ✓ | | |
| | - ช่องรับน้ำ (RD.) | | | | ✓ | | |
| | 2.3 เครื่องสูบน้ำเสีย และบ่อสูบ (ถ้ามี) | | | | | | |
| | - สภาพบ่อสูบ | | | | ✓ | | |
| | - สภาพการทำงานของเครื่องสูบน้ำเสีย | | | ✓ | | | |
| | - การทำงานของระบบควบคุมการสูบน้ำเสีย | | | ✓ | | | |
| | - ระบบไฟฟ้าของเครื่องสูบน้ำเสีย | | | | ✓ | | |



บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.



| ลำดับ | รายการตรวจสอบ/บำรุงรักษา | ความถี่ในการตรวจสอบ | | | | | หมายเหตุ |
|-------|---|---------------------|---------|---------|---------|------|----------|
| | | 2 ปี/ครั้ง | 1 เดือน | 3 เดือน | 6 เดือน | 1 ปี | |
| 3. | ระบบปรับอากาศแบบแยกส่วน | | | | | | |
| | - การทำงาน และการจับยืดยึดของชุด Condensing Unit | | | ✓ | | | |
| | - การทำงาน และการจับยืดยึดของชุด Fan Coil Unit แผงกรองอากาศ | | ✓ | | | | |
| | - ระบบไฟฟ้าของระบบปรับอากาศ | | | ✓ | | | |
| 4. | ระบบระบายอากาศ | | | | | | |
| | - พัดลมระบายอากาศ | | | ✓ | | | |
| | - ระบบไฟฟ้าที่ใช้ควบคุมระบบ | | | ✓ | | | |
| | - การทำงานของระบบอัดอากาศบริเวณบันไดหนีไฟของอาคาร | | | ✓ | | | |
| 5. | ระบบลิฟต์ และลิฟต์ดัมเบิล | | | | | | |
| | - การทำงานของลิฟต์ / ลิฟต์ดัมเบิล | | | | ✓ | | |
| | - อุปกรณ์ด้านความปลอดภัย | | ✓ | | | | |
| | - อุปกรณ์ให้ความช่วยเหลือ | | ✓ | | | | |
| | - การทำงานของระบบอัดอากาศบริเวณ โถงหน้าลิฟต์ดัมเบิล | | ✓ | | | | |
| 6. | บันไดเลื่อน | | | | | | |
| | - การทำงานของบันไดเลื่อน | | | ✓ | | | |
| | - อุปกรณ์ด้านความปลอดภัย | | | ✓ | | | |
| | - ระบบไฟฟ้าของบันไดเลื่อน | | | ✓ | | | |
| | - ระบบไฟฟ้าของเครื่องสูบน้ำเสีย | | | | ✓ | | |



บริษัท ไอ.อี.คว. เอ็นจิเนียริง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD



6. ความถี่ในการตรวจบำรุงรักษาระบบป้องกันอัคคีภัย

| ลำดับ | รายการตรวจบำรุงรักษา | ความถี่ในการตรวจสอบ | | | | | หมายเหตุ |
|-------|---|---------------------|---------|---------|---------|------|----------|
| | | 2 ปีคหะ | 1 เดือน | 3 เดือน | 6 เดือน | 1 ปี | |
| 1. | ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ | | | | | | |
| | 1.1 อุปกรณ์แจ้งสัญญาณเสียง ลำโพง หรือมอส | | | | | ✓ | |
| | 1.2 แบตเตอรี่ | | | | | | |
| | - การทดสอบเครื่องประจุไฟฟ้า | | | | | ✓ | |
| | - แบตเตอรี่แบบน้ำกรด | | ✓ | | | | |
| | - ทดสอบการคายประจุ 30 นาที | | ✓ | | | | |
| | - ทดสอบแรงดันไฟฟ้าขณะมีโหลด | | | | ✓ | | |
| | - ทดสอบความถ่วงจำเพาะน้ำกรด | | | | ✓ | | |
| | - แบตเตอรี่แบบกึ่ง - แคดเมียม | | | | ✓ | | |
| | - ทดสอบการคายประจุ 30 นาที | | | | | ✓ | |
| | - ทดสอบแรงดันไฟฟ้าขณะมีโหลด | | ✓ | | | | |
| | 1.3 อุปกรณ์สำหรับการควบคุมต่าง ๆ (Control Panel or Devices) ครอบคลุมการทำงานของ หิวส์ หลอดไฟ, แหล่งจ่ายไฟฟ้า, อุปกรณ์เชื่อมต่อ, ทรานสปอนเดอร์ | | | | | | |
| | - แบบมีการตรวจควบคุม | | | | | ✓ | |
| | - แบบไม่มีการตรวจควบคุม | | | ✓ | | | |
| | 1.4 การแสดงผลเมื่อสัญญาณขัดข้อง | | | | | ✓ | |
| | 1.5 อุปกรณ์เริ่มสัญญาณ | | | | | | |
| | - Smoke / Heat / Flame / Gas Detector, อุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยมือ | | | | | ✓ | |
| | - Water Flow Switch, Pressure Switch, Supervisory Switch และ Tamper Switch | | | ✓ | | | |
| | 1.6 การแสดงผลเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ | | | | | ✓ | |
| | 1.7 อุปกรณ์ไฟฟ้าในบริเวณ อันตราย (Hazardous Location) | | | | | ✓ | |



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.



| ลำดับ | รายการตรวจบำรุงรักษา | ความถี่ในการตรวจสอบ | | | | | หมายเหตุ |
|-------|---|---------------------|---------|---------|---------|------|----------|
| | | 2 สัปดาห์ | 1 เดือน | 3 เดือน | 6 เดือน | 1 ปี | |
| 2. | ระบบดับเพลิง | | | | | | |
| | 2.1 ถังดับเพลิง | | ✓ | | | | |
| | 2.2 เครื่องสูบน้ำดับเพลิง | | | | | | |
| | - เครื่องสูบน้ำ (Pump) | | | | ✓ | | |
| | - แบบขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ 30 นาที | 1 สัปดาห์ | | | | | |
| | - แบบขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า | | ✓ | | | | |
| | 2.3 หัวรับน้ำดับเพลิง (Fire Department Connections) | | ✓ | | | | |
| | 2.4 หัวดับเพลิง (Fire Hydrants) | | | | | | |
| | - ตรวจสอบสภาพหัวดับเพลิง | | | | | ✓ | |
| | - การเปิดฝาใส่สารหล่อลื่น | | | ✓ | | | |
| | - การทดสอบเปิด - ปิดวาล์ว | | | | | ✓ | |
| | 2.5 ถังน้ำสำรองสำหรับใช้ดับเพลิง | | | | | | |
| | - ระดับน้ำสำหรับใช้ดับเพลิง | | ✓ | | | | |
| | - สภาพทั่วไปของถังดับเพลิง | | | | ✓ | | |
| | 2.6 สายฉีดน้ำดับเพลิง และตู้เก็บสายฉีด (Fire Hose Cabinets) | | | | | | |
| | - สายฉีดน้ำ วาล์ว และอุปกรณ์ | | ✓ | | | | |
| | 2.7 หัวกระจายน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ | | | | | | |
| | - Main Drain | | | ✓ | | | |
| | - Water Flow Switches | | | ✓ | | | |
| | - Supervisory Switches | | | ✓ | | | |
| | - สภาพเปิด - ปิด Control Valves | | ✓ | | | | |
| 3. | ระบบไฟฟ้าแสงสว่างฉุกเฉิน | | | | | | |
| | 3.1 จำลองการล้มเหลวของการจ่ายไฟฟ้าอย่างน้อย 30 นาที | | ✓ | | | | |
| | 3.2 จำลองการล้มเหลวของการจ่ายไฟฟ้าอย่างน้อย 60 นาที | | | | ✓ | | |
| 4. | ป้ายทางออกฉุกเฉินหรือป้ายทางหนีไฟ | | | | | | |
| | 4.1 จำลองการล้มเหลวของการจ่ายไฟฟ้าอย่างน้อย 30 นาที | | ✓ | | | | |
| | 4.2 จำลองการล้มเหลวของการจ่ายไฟฟ้าอย่างน้อย 60 นาที | | | | ✓ | | |



บริษัท โอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด
LEQ ENGINEERING CO., LTD.



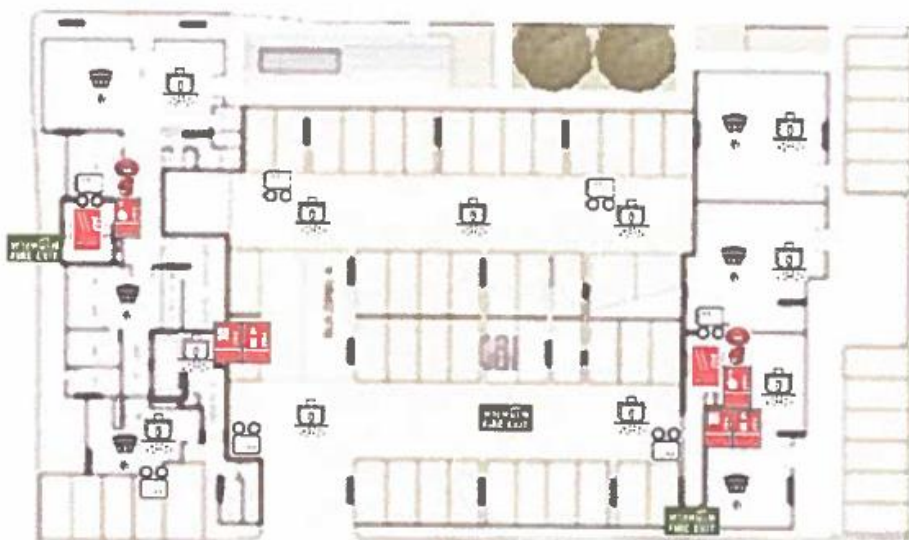
บริษัท โอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด

**แบบแปลนสัญลักษณ์แสดงตำแหน่งอุปกรณ์เตือนภัย
และระงับเหตุฯ เพื่อการตรวจสอบอาคาร**



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.

แบบแปลนสัญลักษณ์แสดงตำแหน่งอุปกรณ์เตือนภัยและระงับเหตุ ฯ ชั้น 1



| | | | | |
|---|---|---|--|---|
|  |  |  |  |  |
| ตู้กดแจ้งเหตุเพลิงไหม้ | ตู้ควบคุมสัญญาณเตือนภัย | ถังดับเพลิง | ตู้ควบคุมสัญญาณเตือนภัย (ระบบควบคุมที่อาคาร) | ตู้ควบคุมสัญญาณเตือนภัย |
|  |  |  |  |  |
| ประตูหนีไฟ | ตู้ควบคุมสัญญาณเตือนภัย (ระบบเตือนภัย) | ทางหนีไฟ FIRE EXIT | ตู้ควบคุมสัญญาณเตือนภัย (ระบบควบคุมที่อาคาร) | ตู้ควบคุมสัญญาณเตือนภัย |



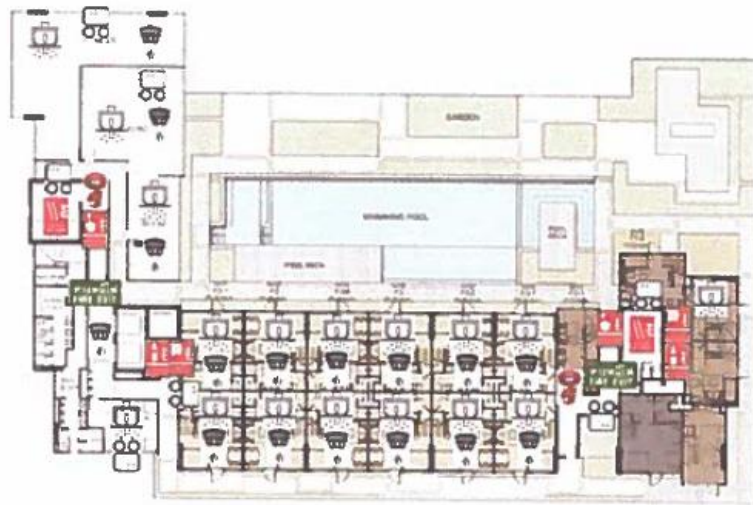
บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.

แบบแปลนสัญลักษณ์แสดงตำแหน่งอุปกรณ์เตือนภัยและรับเหตุ ฯ ชั้น 2-3



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
J.E.O. ENGINEERING CO., LTD.

แบบแปลนสัญลักษณ์แสดงตำแหน่งอุปกรณ์เตือนภัยและรับเหตุ ๔ ชั้น 4



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด
L.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.

แบบแปลนสัญลักษณ์แสดงตำแหน่งอุปกรณ์เตือนภัยและระงับเหตุ ๔ ชั้น 5



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.

แบบแปลนสัญลักษณ์แสดงตำแหน่งอุปกรณ์เตือนภัยและรับเหตุ ๔ ชั้น 6

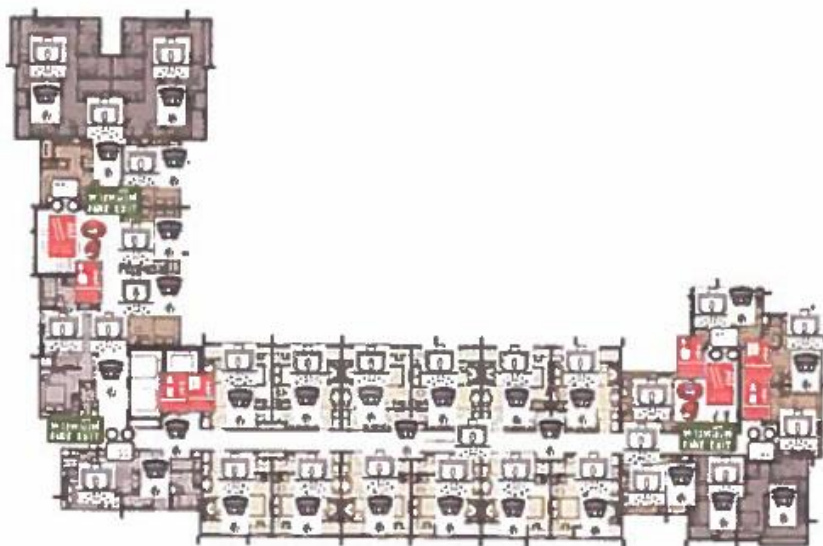


| | | | | |
|---|---|---|---|---|
|  |  |  |  |  |
| ตู้จ่ายน้ำดับเพลิง | ตู้แจ้งเหตุเพลิงไหม้ | ตู้ควบคุม | หัวกระจายน้ำดับเพลิง (ครอบคลุมทั้งอาคาร) | โคมระย้าฉุกเฉิน |
|  |  |  |  |  |
| ตู้ดับเพลิง | หัวแจ้งเหตุเพลิงไหม้แบบมือกด | ทางหนีไฟ FIRE EXIT | หัวกระจายน้ำดับเพลิง (ครอบคลุมทั้งอาคาร) | |



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD

แบบแปลนสัญลักษณ์แสดงตำแหน่งอุปกรณ์เตือนภัยและรับเหตุ ๔ ชั้น 7-20



ปุ่มกดเตือนภัยเพลิงไหม้



ถังดับเพลิง



ปุ่มแจ้งเหตุฉุกเฉิน



ห้องที่อุปกรณ์เตือนภัยและรับเหตุ



บันไดหนีไฟ

ทางหนีไฟ
FIRE EXIT

บันไดหนีไฟ



ห้องทำงานด้านเพลิงไหม้ (ระบบควบคุมที่อาคาร)



ห้องควบคุมแจ้งเหตุฉุกเฉิน (ระบบควบคุมที่อาคาร)

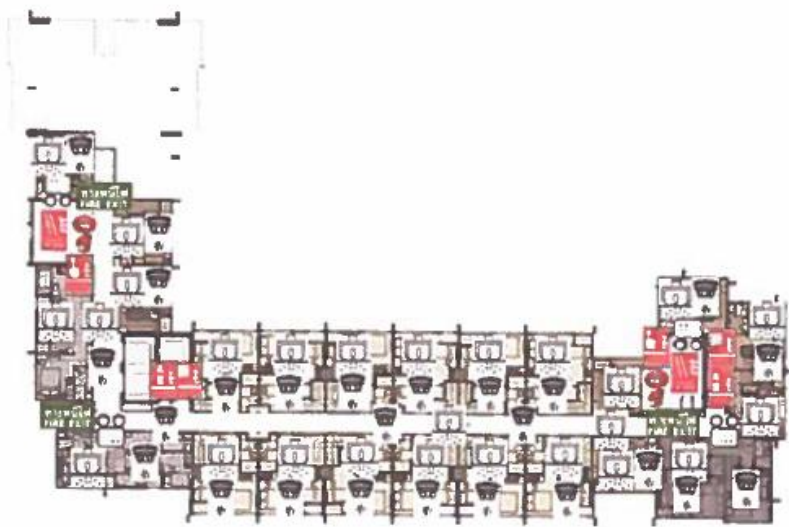


ห้องควบคุมแจ้งเหตุฉุกเฉิน



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.

แบบแปลนสัญลักษณ์แสดงตำแหน่งอุปกรณ์เตือนภัยและรับเหตุ ๔ ชั้น 21-23



| | | | | |
|---|---|---|--|---|
|  |  |  |  |  |
| ปุ่มกดไลต์น้ำดับเพลิง | ปุ่มแจ้งเหตุเพลิงไหม้ | ลิ้นชักดับเพลิง | ถังกระจายน้ำดับเพลิง / เครื่องควบคุมที่อาคาร | โทรศัพท์ฉุกเฉิน |
|  |  |  |  |  |
| ถังดับเพลิง | ถังเก็บอุปกรณ์เตือนภัยและรับเหตุ | ทางหนีไฟ FIRE EXIT | ถังกระจายน้ำดับเพลิง / เครื่องควบคุมที่อาคาร | |



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.

เอกสารแนบประกอบรายงานของผู้ตรวจสอบอาคาร



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.

ที่ E10091220586207



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ E10091220586207

1. นิติบุคคลนี้ขาดส่งงบการเงินปี 2565
2. หนังสือนี้รับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณา
3. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ

ใช้สำหรับประกอบเอกสารรายการตรวจสอบ



บริษัท ไอ.อี.คว. เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่มาตรฐาน
ด้วยดี

Leading Business
Standards
Transformation



หนังสือรับรองฉบับนี้สร้างในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ผู้ใช้ควรตรวจสอบเอกสารทางทะเบียนฉบับนี้กับฉบับที่ทุกปี
สามารถตรวจสอบภายในระบบผ่าน QR Code และเว็บไซต์กรม (moe.doe.go.th) ได้ไม่เกิน 90 วัน
นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง

Ref E6613091220586207

ออกให้ ณ วันที่ : 2023-10-19 T12:26:17-0700

1.2 (70.00%)

รายละเอียดวัดภูที่ประสงค์

วิฑูที่ประสงค์ทำไป

Ad

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และการจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจน ดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำนำยพทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น

โดยจะมีผลิตภัณฑ์เรือไม้ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลักหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อีกด้วย เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจ เครดิตพองซิเอร์

- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ออกหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบธุรกิจบริการ

- (7) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท

- (8) ประกอบกิจการโรงแรม กัฏตาคาร บาร์ ไนท์คลับ

- (9) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ รวมทั้งบริการนำของออกจากท่าเรือตามพิธีศุลกากรและการจัดระวางการขนส่งทุกชนิด

- (10) ประกอบกิจการนำเที่ยว รวมทั้งธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการนำเที่ยวทุกชนิด

- (11) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติ ข้อมูลในทางบัญชี การเงิน การธนาคาร การพาณิชย์ การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลในการดำเนินธุรกิจ

- (12) ประกอบกิจการบริหารทางด้านกฎหมาย ทางบัญชี ทางวิศวกรรม ทางสถาปัตยกรรม รวมทั้งกิจการโฆษณา

- (13) ประกอบธุรกิจบริการรับคำปรึกษาหนี้สิน ความรับผิดชอบ และการปฏิบัติตามสัญญาของบุคคลอื่น รวมทั้งรับบริการคำปรึกษาบุคคล ซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศไทยหรือเดินทางออกไปต่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วย คนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยภาษีอากร และกฎหมายอื่น

- (14) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่พักผ่อนและให้คำแนะนำเกี่ยวกับด้านบริหารงานพหุวิทยกรรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาดและจัดจำหน่าย

- (15) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการและแทนผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์และจัดการทรัพย์สินให้บุคคลอื่น

- (16) ประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชน พยานพยาบาล รับรักษาคนไข้และผู้ป่วยเจ็บ รับทำการฝึกสอนและอบรมทางด้าน

วิชาการเกี่ยวกับการแพทย์ การอนามัย

- (17) ประกอบกิจการจัดสร้างและจัดจำหน่ายภาพยนตร์ โรงภาพยนตร์ และโรงหนังสลับอื่น สถานที่ตากอากาศ สนามกีฬา สระว่ายน้ำ โบว์ลิ่ง

- (18) ประกอบกิจการให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา ตรวจสอบ อัดฉีด พ่นน้ำยาแก๊สสำหรับยานพาหนะทุกประเภท รวมถึงบริการติดตั้ง ตรวจสอบ และแก้ไขอุปกรณ์ ป้องกันอันตรายทุกประเภท

- (19) ประกอบกิจการชักจูงเสื้อผ้า ดัดผม แต่งผม เสริมสวย

- (20) ประกอบกิจการรับจ้างถ่ายรูป ล้างอัดขยายรูป รวมทั้งเอกสาร

- (21) ประโยชน์กิจการสถานบริการอาบอบนวด

- (22) ประกอบกิจการประมงเพื่อรับจ้างทำของ ตามวัตถุที่ประสงค์ทั้งหมด ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์การของรัฐ



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.



วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี 30 ข้อ ดังนี้

(23) ประกอบธุรกิจ ผลิตรายการวิทยุ โทรทัศน์ และสื่ออื่น เพื่อการโฆษณาประชาสัมพันธ์ทุกชนิด รวมทั้งงานกิจกรรมการแข่งขันทุกประเภท งานบันเทิงทุกประเภท

(24) ประกอบกิจการ ซื้อ จัดหา จำหน่าย สื่อและวัสดุเพื่อการโฆษณาประชาสัมพันธ์ทุกชนิด

(25) ประกอบกิจการนำเข้า จำหน่าย ให้เช่า วัสดุอุปกรณ์ เครื่องไฟฟ้า ที่เกี่ยวกับการใช้งานด้านการผลิต สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ทุกประเภท รวมทั้งวัสดุ อุปกรณ์ ในบันทึกภาพทุกประเภท

(26) ประกอบธุรกิจบริการ ออกแบบ รับจ้างผลิตสื่อ สิ่งพิมพ์ ของที่ระลึกรวมทั้งวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อการโฆษณาประชาสัมพันธ์ทุกประเภท

(27) ประกอบธุรกิจบริการ จัด สร้าง นิทรรศการ สิ่งพิมพ์ กิจกรรม สื่อการเรียนการสอน ทั้งเพื่อการศึกษา และโฆษณาประชาสัมพันธ์

(28) ประกอบธุรกิจบริการ จัด สร้าง สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ มัลติมีเดีย ซีดีรอม วีซีดี เทปเสียง เทปวิดีโอ ทั้งเพื่อการศึกษาและโฆษณาประชาสัมพันธ์

(29) ประกอบธุรกิจบริการ รับเป็นที่ปรึกษา วางระบบ โครงสร้าง และการบริหารงานองค์กร

(30) ประกอบธุรกิจบริการ รับเป็นผู้ตรวจสอบอาคาร และป้ายโฆษณาประเภทต่าง ๆ

ใช้สำหรับประกอบเอกสารรายการตรวจสอบบัญชี



บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.



กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
Department of Business Development
Ministry of Commerce



Leading Business
Transformation





บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
IEQ. ENGINEERING CO., LTD

ใช้สำหรับประกอบเอกสารรายงานการตรวจสอบอาคาร

| | | | | | |
|--|----------------------|---------------------|------------------------------|------------------------|------------|
| เลขรหัสประจำบ้าน | 1301-068539-4 | รายการเกี่ยวกับบ้าน | อำเภอเมืองปทุมธานี | เล่มที่ | |
| รายการที่อยู่ | 99/359 หมู่ที่ 2 | สำนักทะเบียน | | | |
| ตำบลบางหลวง อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี | | | | | |
| ชื่อหมู่บ้าน | จตุรวิทย์ ปาร์ควิลล์ | ชื่อบ้าน | | | |
| ประเภทบ้าน | บ้าน | ลักษณะบ้าน | ตึกเดี่ยว 2 ชั้น 3 ห้อง | | |
| วันเดือนปีที่กำหนดขึ้นเลขที่ | 20 มิถุนายน 2549 | | | | |
| | | | ลงชื่อ | (นางจตุรวิทย์ พวงแก้ว) | นายทะเบียน |
| | | | วันเดือนปีที่ขึ้นทะเบียนบ้าน | 20 มิถุนายน 2549 | |
| | | | | | 1 |

| | | | |
|--|----------------------------|------------------------|--------------|
| เลขที่ | 1301-068539-4 | ลำดับที่ | 2 |
| ชื่อ | นายจตุรวิทย์ พวงแก้ว | เพศ | ชาย |
| เลขประจำตัวประชาชน | 3-1012-01200-09 | สถานภาพ | เจ้าบ้าน |
| มารดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ | ประไพ | เกิดเมื่อ | 14 ม.ค. 2509 |
| บิดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ | คุณ | มีบุตรแล้ว | 1 คน |
| | 99/180 หมู่ที่ 2 ต.บางหลวง | มีบุตรแล้ว | 1 คน |
| อ.เมืองปทุมธานี จ.ปทุมธานี เมื่อ 11 มิ.ย. 2553 | | (นายจตุรวิทย์ พวงแก้ว) | |
| * 1301 | | นายทะเบียน | |
| | | นายทะเบียน | |
| 3 | | | |



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.

เลขที่ น.๑๑๑๑๑/๒๕๕๒

แบบ รค.๑



หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบ

หนังสือรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
สำนักงานชื่อ.....บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด.....ตั้งอยู่เลขที่.....๑๑๑/๒๕๕๒
ตรง/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....๒
ตำบล/แขวง.....นางพญา.....อำเภอ/เขต.....เมืองปทุมธานี.....จังหวัด.....ปทุมธานี
ได้ขึ้นทะเบียนเป็น.....ผู้ตรวจสอบประเภทนิติบุคคล.....ต่อคณะกรรมการควบคุมอาคารแล้ว
หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่.....๒๕.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๕
ออกให้ ณ วันที่.....๑๑.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๖

บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD

(นายพงศ์รัตน์ ภิรมย์รัตน์)

ประธานคณะกรรมการควบคุมอาคาร



สภาวิศวกร

ตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. ๒๕๕๒

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม

เลขทะเบียน ๖๐๐/๕๒

ตั้งแต่วันที่ ๐๙ มีนาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๐๘ มีนาคม ๒๕๖๘

(นายปิยะบุตร วานิชพงษ์พันธุ์)
นายกสภาวิศวกร

บริษัท ไอ.อี.คิว เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD



ใช้สำหรับประกอบเอกสารยื่นขอสอบอาคาร



บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน)
401 ชั้น 9 อาคารเดอะวันเวิลด์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10240
โทร : 0 2641 1500 ต่อ 1291 โทรสาร : 0 2641 0499
www.deves.co.th

THE DEVES INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED
901, 9th Deves Insurance Building, Rachadapisek Road, Jitujak
Bangkok 10240, Thailand
Tel : 0 2641 1500 Ext. 1291 Fax : 0 2641 0499
www.deves.co.th

กรมธรรม์ประกันภัย / เลขประจำกรมธรรม์ / หมายเลข 0107537002478

ต้นฉบับ

DEW-MI-033

| | | | |
|--|---------------------------------------|---|---|
| กรมธรรม์ประกันภัยที่คุ้มครองความเสียหายที่เกิดจากความบกพร่องในการปฏิบัติงานในเป็นไปของเกณฑ์มาตรฐานการตรวจสอบความเสียหายในฐานผู้ตรวจสอบแล้ว | | | |
| 1. รหัสบริษัท : DVS | <input type="checkbox"/> ล้ออายุ | <input checked="" type="checkbox"/> X | ประกันภัยใหม่ |
| 2. ชื่อและที่อยู่ของผู้เอาประกันภัย | | บริษัท ไอ.อี.คิว. วิศวกรรม จำกัด เลขที่ 99 หมู่ที่ 2 ตำบลบางเตย อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี 76000 | |
| 3. ระยะเวลาเอาประกันภัย : 3 ปี | | | |
| เริ่มตั้งแต่วันที่ | 23 กรกฎาคม 2564 | เวลา 16.30 น. | สิ้นสุดในวันที่ 23 กรกฎาคม 2567 เวลา 16.30 น. |
| 4. อื่น ๆ เงื่อนไขการรับประกันภัย : | | | |
| ข้อควรระวังการครอง | ต่อเหตุการณ์แต่ละครั้ง | ต่อปี | ตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย |
| ความสูญเสียต่อมูลค่าของทรัพย์สินหรือความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก | 1,000,000.00 บาท | 2,000,000.00 บาท | 4,000,000.00 บาท |
| 5. ความรับผิดรวมรวม | 5,000,000.00 บาท | สำหรับเหตุการณ์แต่ละครั้ง | |
| 6. อาณาเขตความคุ้มครอง เขตอำเภอเมือง ทั่วประเทศไทย | | | |
| 7. เบี้ยประกันภัยสุทธิ : 20,000.00 บาท | ค่ากรม : 80.00 บาท | ค่าเบี้ยค่าเพิ่ม : 1,405.60 บาท | เบี้ยประกันภัยรวม 21,485.60 บาท |
| <input type="checkbox"/> คิวแทน | <input checked="" type="checkbox"/> X | นางสาวประจักษ์ราชนิ | บริษัท ไอ.อี.คิว. วิศวกรรม จำกัด โทรเลขเลขที่ 700041 2551 |

วันที่สัญญาประกันภัย 22 กรกฎาคม 2564 ออกกรมธรรม์ประกันภัย 22 กรกฎาคม 2564

เพื่อเป็นหลักฐาน บริษัทโดยบุคคลผู้มีอำนาจทำประกันภัยได้ลงนามและประทับตราของบริษัทไว้เป็นสำคัญ ณ สำนักงานของบริษัท

ผ.ด.ร. 0000



กรรมการผู้จัดการ

กรรมการผู้จัดการ - President

ผู้รับมอบอำนาจลงนาม - Authorized Signature

Rev. 0.01.06.2009



บริษัท ไอ.อี.คิว. วิศวกรรม จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD

เอกสารแนบประกอบรายงานของอาคารที่ตรวจสอบ



บริษัท ไอ.อี.คิว. เอ็นจิเนียริง จำกัด
I.E.Q. ENGINEERING CO., LTD.

ความสำคัญของเอกสาร

56-30-13

เลขสารคดี เป็นหลักฐานของพระราชกฤษฎีกาที่จัดทำขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร เพื่อมอบให้เจ้าบ้านเป็นผู้เก็บรักษา และ เจ้าบ้าน มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายดังกล่าวนี้

ข้อ 1 กรณีผู้คนเกิดในบ้าน เจ้าบ้าน ต้องแจ้งการเกิดภายใน 15 วัน นับแต่วันเกิด

ข้อ 2 กรณีมีคนชบในบ้าน เจ้าบ้าน ต้องแจ้งการตายภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่เวลาตาย

ข้อ 3 เมื่อผู้อยู่ในบ้านเข้าขงที่ผู้จดทะเบียนบ้าน หรือเมื่อผู้อยู่ภายในบ้าน เจ้าบ้าน ต้องแจ้งการย้ายที่อยู่ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ย้ายออกจากบ้านหรือนับแต่วันที่ย้ายเข้าอยู่ในบ้าน แล้วแต่กรณี

บทกำหนดโทษ

- ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อ 1 - 3 มีโทษปรับไม่เกิน 1,000 บาท
- ผู้ใดทำไว้ หรือแสดงหลักฐานเป็นอันเป็นเท็จ หรือกระทำการเพื่อใส่ตนหรือผู้อื่นขึ้นชื่อหรือมีรายการหรือตัวหนังสือลงในทะเบียนบ้าน หรือเอกสารว่ากระทำการทะเบียนราษฎรขึ้นโดยมิชอบ ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หกเดือนถึงสามปี หรือปรับตั้งแต่สองหมื่นบาทถึงหกหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ในการแจ้งผู้กระทำความผิดตามวรรคหนึ่งเป็นกรณีไม่ผิดฐานใดในทางกฎหมายว่าด้วยประมวลกฎหมายอาญา ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หกเดือนถึงสามปี หรือปรับตั้งแต่สองหมื่นบาทถึงหกหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

รายการเกี่ยวกับบ้าน

เล่มที่ 1

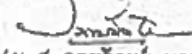
เลขรหัสประจำบ้าน 1009-214395-4 สำนักทะเบียน ห้องดินเขตพระโขนง

รายการที่อยู่ 2097 ถนนสุขุมวิท
แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร

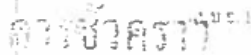
ชื่อหมู่บ้าน ชื่อบ้าน 10คิโธ โมนิ สุขุมวิท เอ

ประเภทบ้าน อาคารชุด ลักษณะบ้าน อาคารชุด 23 ชั้น 449 ห้อง

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 12 มิถุนายน 2556

ลงชื่อ  นายทะเบียน
(น.ส. วุฒลักขม พลหาญ)

วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 18 มิถุนายน 2556



2000

$$f_{\text{max}} = \frac{1}{2\pi} \sqrt{\frac{1}{L C_{\text{eff}}}}$$

นางสาว อัมภกมล หะโง่ง จังหวัด กรุงเทพมหานคร (นักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ เชียงใหม่) เลขที่ 236595,
236596, 236179, 230178, 8367, 2197, 242878 เลขที่คน 6700, 6699, 6617, 6616, 3715, 3714, 7200 เป็นที่ขึ้นทะเบียน
บริษัท อเนกมา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ออกให้ ณ วันที่ 20 กันยายน 2554

คำนำ

เจ้าพระยาบวรราชนิภาส

อาคารประเภทควบคุมการใช้ ตามมาตรา 32

อาคารชุด (อสังหาริมทรัพย์)

อาคารพาณิชย์

การขอเปลี่ยนแปลงอาคาร

แบบ ๑. ๖

๐๐๐135



ภาคเหนือ

จังหวัดเชียงใหม่

วันที่ ๒๐/๑๑/๒๕๖๕

ฉบับที่ ๑๖

ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขที่ ๐๙๖/๒๕๕๖

โดย นายชานนท์ เรืองกรวด และ นายวิจิตรศักดิ์ นันทนารักษ์

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ใบรับรองฉบับนี้แสดงว่า

เจ้าของอาคาร/ผู้ครอบครองอาคาร

อยู่บ้านเลขที่ ๘๘/๓ - ๔๖/๓ ซอย หมู่บ้านวินด์มิลล์ ถนน บางนา-ตราด (ร.๓๐๐) หมู่ที่ ๑๔

ตำบล แสงสุรินทร์ บางพลีใหญ่ อำเภอ เมือง จังหวัด สมุทรปราการ

ได้ทำการ ก่อสร้างและวัดแปลง อาคาร เป็นไปโดยถูกต้องตามที่ได้รับอนุญาตในใบอนุญาต

เลขที่ ๘๘ / ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕

ซึ่งอาคารดังกล่าวเป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงออกใบรับรองให้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด ๒๕ ชั้น จำนวน ๒ หน่วย เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (๕๕๖ ห้อง)

โดยมีที่จอดรถ ที่กักเก็บรถ และทางเข้าออกจอดรถ จำนวน ๑๕๐ คัน อาคารชุดพาณิชย์ (๓ ห้อง) - สะพานข้าม -

(๒) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น

โดยมีที่จอดรถ ที่กักเก็บรถ และทางเข้าออกจอดรถ จำนวน คัน

(๓) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น

โดยมีที่จอดรถ ที่กักเก็บรถ และทางเข้าออกจอดรถ จำนวน คัน

ที่บ้านเลขที่ ๘๘/๓ - ๔๖/๓ ซอย หมู่บ้านวินด์มิลล์ ถนน บางนา-ตราด

หมู่ที่ ๑๔ ตำบล แสงสุรินทร์ บางพลีใหญ่ อำเภอ เมือง จังหวัด สมุทรปราการ

โดย บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) เป็นเจ้าของอาคาร และ บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

เป็นผู้ครอบครองอาคาร อยู่ในที่ดิน โฉนดที่ดิน เลขที่ ๒๕๕๕ เลขที่ ๒๕๕๕ เลขที่ ๘๘๖๓

เป็นที่ดินของ บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ค่าธรรมเนียมใบรับรองการก่อสร้าง/ตัดแปลงอาคาร ฉบับละ ๓๐.๐๐ บาท

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

และหรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) มาตรา ๘ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติ

ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

(๒) ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายใบรับรองฉบับนี้

ออกให้ ณ วันที่ ๒๕ เดือน - ๑๑ พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลายมือชื่อ)

(นายวิจิตรศักดิ์ นันทนารักษ์)

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้อนุญาต





(อ.ร.๑๓)

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง
วันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด
ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ทะเบียนเลขที่ ๒๑/๒๕๕๖
เมื่อวันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยมีรายการ ดังนี้

๑. ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด " ไอทีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ "

๒. มีวัตถุประสงค์นิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด
พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งบัญญัติว่า เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลางและให้มีอำนาจกระทำการใดๆ
เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ความผิดของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้

๓. ที่ตั้งสำนักงานอยู่ที่ เลขที่ ๒๐๘๗ หมู่ที่ ๑-๒ ต.คลองจั่น/จ.นนทบุรี
ถนน สุขุมวิท ตำบล/แขวง บางจาก อำเภอ/เขต พระโขนง
จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๖๖๐ โทรศัพท์

(ลงชื่อ) _____ พนักงานเจ้าหน้าที่

(นายเจษฎา หงษ์ วรรณานันท์)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

สำเนาถูกต้อง



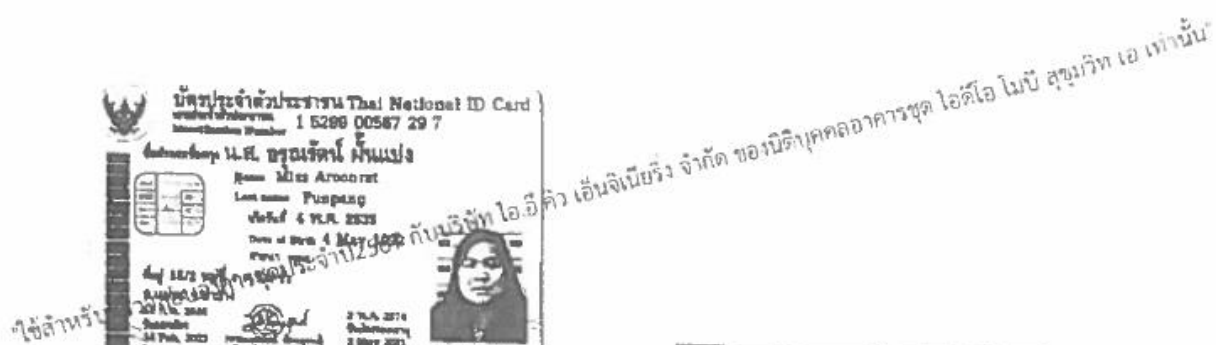
(นายสมชาย ทองเดิม)

เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน

[illegible]

1994-1995

| ลำดับ ที่ | รายชื่อผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้จัดการ/ เลขประจำตัวประชาชน | ผ่านการอบรมหลักสูตร มาตรฐานวิชาชีพผู้จัดการ นิเทศศาสตรบัณฑิต วัน เดือน ปี | คามมติที่ประชุมใหญ่ เจ้าของร่วม | | วัน เดือน ปี ที่จดทะเบียน | วัน เดือน ปี ที่พ้นจากตำแหน่ง | หมายเหตุ |
|--------------|---|--|------------------------------------|--|------------------------------|----------------------------------|--|
| | | | ครั้งที่ | เมื่อ วัน เดือน ปี | | | |
| 1. | นาย วิวัฒน์ วัฒนศิริ (เลขประจำตัวประชาชน 10-111111-1-111111-111111) นาย กุศลชัย วัฒนศิริ | | | | 25-11-2559 | | |
| 2. | บริษัท เดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด (โดยนางสาวกัญญา วัฒนศิริ ผู้ดำเนินการแทน) | | | 25 พ.ค. 2559 มติที่ประชุม 2559 - 5 พ.ค. 2560 | | | |
| 3. | บริษัท เดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด (โดยนางสาวกัญญา วัฒนศิริ ผู้ดำเนินการแทน) | | | 25 พ.ค. 2560 | 25 พ.ค. 2560 | | ดำเนินการแล้ว โดยนางสาวกัญญา วัฒนศิริ เมื่อวันที่ 25 พ.ค. 2560 |
| 4. | บริษัท เดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด 1 1014 00844 99 4 (โดยนางสาวกัญญา วัฒนศิริ ผู้ดำเนินการแทน) (โดยนางสาวอรุณรัตน์ วัฒนศิริ ผู้ดำเนินการแทน) | | | 25 พ.ค. 2560 | | | ดำเนินการแล้ว เมื่อวันที่ 25 พ.ค. 2560 |



"ใช้สำหรับ"

ชื่อหมู่บ้าน _____ ชื่อบ้าน _____
 ประเภทบ้าน: บ้าน _____ ลักษณะบ้าน _____
 ริมถนนปตท. 1 กิโลเมตร บ้านเลขที่ _____
 เลขที่ _____
 กงชื่อ _____ นายทะเบียน
 (นางกษณันท์ สิงหนุตสิริ)
 วันที่ลงบันทึกทะเบียนบ้าน: 10 มกราคม 2567

[illegible]



| | | | | | |
|--|--|---|---|---------------------------------|---------------|
| 220001/วอ02003261 | | ตารางกรมธรรม์ประกันภัย THE SCHEDULE | | ต้นฉบับ/ORIGINAL | |
| รหัส : TSRI | ชื่อกับ (/) | ประกันภัยใหม่ (/) | การประกันภัยประกันภัย | 220001/วอ02003261 | |
| 1. ผู้เอาประกันภัย : ชื่อและที่อยู่ The Insured Name and Address อธิปไตยการอุตสาหกรรม 101 สุขุมวิท 101/1 เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 | | | สถานที่ตั้งทรัพย์สินที่ประกันภัย : Location of Property Insured 2097, 2097/1-449 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 อำเภอ 17 จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10110 | | |
| 2. ระยะเวลาประกันภัย : 1 ปี | | เริ่มวันที่ 01/01/2566 | เวลา 16.30 น. | สิ้นสุดวันที่ 01/01/2567 | เวลา 16.30 น. |
| 3. จำนวนเงินเอาประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัย (หลักประกัน) 625,000,000.00 บาท | | | อัตราเบี้ยประกันภัย 0.0470000 % | | |
| เบี้ยประกันภัยสุทธิ 294,173.00 บาท | ภาษีมูลค่าเพิ่ม 1,177.00 บาท | ภาษีอากร 20,674.50 บาท | รวม 314,024.50 บาท | | |
| 4. ความเสียหายต่อทรัพย์สิน : Material Damage | | | | | |
| รายการที่ Item No. | รายละเอียดของทรัพย์สินที่ประกันภัย Description of the Property Insured | | จำนวนเงินเอาประกันภัย Sum Insured | ความรับผิดชอบส่วนแรก Deductible | |
| | โรงงานอุตสาหกรรม (ตามรายละเอียด) | | 625,000,000.00 บาท | ตามข้อกำหนด | |
| 5. จำนวนเงินเอาประกันภัยและบริษัทประกันภัยร่วม Amount of Co-insurance & Co-insurers | | | | | |
| 6. รายละเอียดของสิ่งปลูกสร้างที่เอาประกันภัยและทรัพย์สินที่เก็บเกี่ยวที่ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย เป็นเจ้าของ (/) ผู้เช่า (/) | | | | | |
| จำนวนชั้น No. of Storey | จำนวนอาคารหรือหลัง No. of Building | พื้นที่ภายในอาคาร 1000.00 ตร.ม. Total Internal Area | | | |
| สถานที่ตั้ง Occupancy | รหัสภัย Risk Exp. Code | ชั้นของสิ่งปลูกสร้าง 1, Class of Building | | | |
| 8. กรมธรรม์ประกันภัยนี้ มีเงื่อนไขแนบมา This Insurance is subject to the clauses and/or conditions attached | | | | | |
| 9. วันที่สัญญาประกันภัย 01/01/2566 | | วันที่กรมธรรม์ Policy Issued on | 01/01/2566 | เจ้ากรมธรรม์ | |

เพื่อเป็นหลักฐาน บริษัทฯ โดยบุคคลผู้มีอำนาจได้ลงลายมือชื่อและประทับตราของเจ้าหน้าที่เป็นสำคัญ ณ สำนักงานของบริษัท
 As evidence, the Company has caused this policy to be signed by duly authorized persons and the company's stamp to be affixed as follows

4063

กรรมการ-Director

กรรมการ-Director

ผู้มีอำนาจ-Authorized Signatory

ต้นฉบับ



ตารางกรมธรรม์ประกันภัย SCHEDULE
 การประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก (PUBLIC LIABILITY INSURANCE)

| | | | |
|--|--|---|----------------------------|
| บริษัท (Code) | TSRI | กรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ Policy No. | 230001/A005000017 |
| ชื่อผู้เอาประกันภัย | นิติบุคคลอาคารชุด ไอศโล โฉนิ อุตุนวิท 18 | | |
| Name of Insured | | | |
| ที่อยู่ | 2897 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10260 | | |
| Address | | | |
| 2. ลักษณะกิจการหรือธุรกิจ | อู่ทาสีรถจักรยานยนต์ | | |
| The Business | | | |
| 3. สถานที่ประกอบกิจการที่เอาประกันภัย | 2897, 2897/1-449 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร | | |
| Insured Premises | | | |
| 4. ขอบเขตความคุ้มครอง | ภายในสถานที่ประกอบกิจการ | | |
| Coverage Territory | | | |
| เขตอำนาจศาลที่ขึ้นการพิจารณา | ประเทศไทย | | |
| Jurisdiction | | | |
| 5. ระยะเวลาประกันภัย | เริ่มวัน | เวลา | สิ้นสุดวัน |
| Period of Insurance | From 01/01/2566 | At 16.30 | To 01/01/2567 |
| | | Hours | At 16.30 H. |
| 6. กรมธรรม์ประกันภัยนี้ให้ความคุ้มครองเฉพาะการเรียกร้องซึ่งระบุ "คุ้มครอง" เท่านั้น | This Policy Affords Coverages Only With Respect To Those Description of Risk for Which a Wordings "Covered" is Shown | | |
| ขอบเขตของการเรียกร้อง | ข้อ 1. ผู้ครอบครอง... ความรับผิดตามกฎหมายซึ่งเกิดขึ้นจากที่ประกอบกิจการและเกิดขึ้นภายในหรือมีสาเหตุจากการใช้สถานที่ประกอบกิจการที่เอาประกันภัย (Legal liability arising from the Business and happening within or caused by the Insured Premises.) | | |
| Description of Risk | ข้อ 2. ... ความรับผิดตามกฎหมายอันเกิดจากเหตุที่ผู้ปฏิบัติงานหรือลูกจ้างของผู้อำนาจประกันภัยซึ่งทำงานประจำ ณ สถานที่ประกอบกิจการที่เอาประกันภัย ในขณะที่ออกไปปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของผู้เอาประกันภัยภายนอกสถานที่ประกอบกิจการที่เอาประกันภัย (Legal liability arising from the Insured or Insured's employees whilst on duty while engaged in the Insured's business outside the Insured Premises) | | |
| 7. จำนวนเงินจำกัดความรับผิด (Limit of Liability) | ตามรายการแนบ | | |
| 8. การรับผิดชอบส่วนแรกที่ผู้เอาประกันภัยต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง | ตามรายการแนบ | | |
| Deductible to be Borne by The Insured for each Accident | บาท Baht | | |
| 9. เบี้ยประกันภัยขั้นต้นคำนวณจาก | ประมาณ | | |
| The First Premium Calculated From | Estimated at The Amount of | | |
| ซึ่งจะให้เป็นตัวปรับเบี้ยประกันภัยตามเงื่อนไขกรมธรรม์ประกันภัยข้อ 11 | - | | |
| Which Shall be The Basis in Calculating The First Premium and be Adjusted According to General Conditions Clause No.11 | Baht | | |
| 10. เบี้ยประกันภัย | 25,000.00 บาท | อากรแสตมป์ | 1,757.00 บาท |
| Premium | Baht | Stamps Duty | Baht |
| | | ภาษีมูลค่าเพิ่ม | 26,857.00 บาท |
| | | Total | Baht |
| 11. เอกสารแนบท้ายของกรมธรรม์ประกันภัย (Attached endorsements) | , 711.001, 711.002, 711.004, 711.007, 711.008, 711.102, 711.103, 711.104 | | |
| 12. เครื่องจักรรถที่ได้รับค่าความคุ้มครอง (Plant Extension Cover) | (ข้อ 2.3) (See Exclusion NO.2.3) | | |
| <input type="checkbox"/> ตัวแทน | <input checked="" type="checkbox"/> นายหน้าประกันภัย | บริษัท ร่วมพันธมิตร จำกัด (มหาชน) จำกัด | ใบอนุญาตเลขที่ 300284/2526 |
| Agent | Broker | | License No. |

วันที่สัญญาประกันภัย 01/01/2566 วันที่ออกกรมธรรม์ประกันภัย 01/01/2566 4063
 Agreement made on Policy issued on
 เพื่อเป็นหลักฐาน บริษัทฯ โดยบุคคลผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท ได้ลงลายมือชื่อและประทับตราของ บริษัทฯ ให้เป็นสำคัญ ณ สำนักงานของบริษัทฯ
 As evidence the company has caused This Policy to be signed by duly authorized persons and the company's stamp to be affixed at its office.

กรรมการ - Director

กรรมการ - Director

ผู้รับมอบอำนาจ - Authorized Person

เลขทะเบียนผู้สมัคร คพป. : ๐๖๘/๒๕๖๖



บริษัท อินสตรัคชั่น ไฟร์แอนด์เซฟตี้ จำกัด

ได้รับอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๒-๐๓-๒๕๖๕-๐๐๐๔

มอบวุฒิบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ตามกฎหมายกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ.๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๕

เมื่อ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

(นายพงศ์ศักดิ์ แทนรัตน์)

กรรมการผู้จัดการ

แบบฟอร์มการตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน

Preventive Maintenance Checklist

อาคาร : โอดีโอ โมดิ สุขุมวิท เอ

เครื่องจักร : เครื่องกำเนิดไฟฟ้า / Generator

| | |
|--------------------------|-----------------------|
| รหัสเครื่องจักร GEN-3-01 | อายุการใช้งาน : |
| รหัสความถี่ M 15/01/2567 | สถานที่ติดตั้ง ชั้น 3 |

| รายละเอียด | M | H | Y | สถานะปกติหรือไม่ | หมายเหตุ |
|---|-----|-----|-----|------------------|--|
| ตรวจสอบ | | | | | |
| สภาพทั่วไป (เดินตรวจสอบเครื่อง) | ... | ... | ... | ✓ | |
| ระดับน้ำมันหล่อลื่น (วัดระดับก่อนและหลังการเดินเครื่อง) | ... | ... | ... | ✓ | |
| ระดับน้ำหล่อเย็น | ... | ... | ... | ✓ | |
| อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น | ... | ... | ... | ✓ | |
| ระดับเชื้อเพลิงในถัง | ... | ... | ... | ✓ | |
| ระดับน้ำกลั่นแบตเตอรี่ (ดูว่าหมดหรือไม่) | ... | ... | ... | ✓ | |
| รูปร่างแบตเตอรี่ | ... | ... | ... | ✓ | |
| สภาพกระบอกอากาศ | ... | ... | ... | ✓ | |
| สายพานขับเคลื่อน หม้อน้ำ | ... | ... | ... | ✓ | |
| เกาต์ค้ำจุน ถังน้ำเชื้อเพลิง | ... | ... | ... | ✓ | |
| แผนควบคุมเครื่องกำเนิดไฟฟ้า | ... | ... | ... | ✓ | |
| สายเบรคและสาย Control | ... | ... | ... | ✓ | |
| แรงดันน้ำมันหล่อลื่น (ตามมาตรฐาน 60-100 PSI) | ... | ... | ... | ✓ | ค่าที่วัดได้ <u>93</u> PSI |
| อุณหภูมิหม้อน้ำเชื้อเพลิง (ตามมาตรฐาน - Deg.C) | ... | ... | ... | ✓ | ค่าที่วัดได้ <u>-</u> Deg.C |
| ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง (ประมาณ 3/4 ถัง) | ... | ... | ... | ✓ | ค่าที่วัดได้ <u>380 L</u> |
| ความเร็วรอบเครื่องยนต์ (ตามมาตรฐาน 1500 RPM) | ... | ... | ... | ✓ | ค่าที่วัดได้ <u>1512</u> RPM |
| สายพานไครอสโคป | ... | ... | ... | | |
| สายพานปั๊มเชื้อเพลิง | ... | ... | ... | | |
| ทั่วไปความสะอาด | | | | | |
| บริเวณห้องเครื่องสะอาดและจัดเรียง | ... | ... | ... | ✓ | |
| คู่มือควบคุมไฟฟ้า | ... | ... | ... | ✓ | |
| ตัวแบตเตอรี่ | ... | ... | ... | ✓ | |
| เปลี่ยน | | | | | |
| กรองน้ำมันเครื่อง (ประมาณ 250 ชั่วโมงการทำงาน) | ... | ... | ... | | ชม ที่ใช้ <u> </u> () เปลี่ยน () ไม่เปลี่ยน |
| กรองอากาศ (ประมาณ 250 ชั่วโมงการทำงาน) | ... | ... | ... | | ชม ที่ใช้ <u> </u> () เปลี่ยน () ไม่เปลี่ยน |
| กรองน้ำมันเชื้อเพลิง (ประมาณ 250 ชั่วโมงการทำงาน) | ... | ... | ... | | ชม ที่ใช้ <u> </u> () เปลี่ยน () ไม่เปลี่ยน |
| แบตเตอรี่ (ประมาณ 2 ปี) | ... | ... | ... | | ชม ที่ใช้ <u> </u> () เปลี่ยน () ไม่เปลี่ยน |
| ท่อและสายพาน (ประมาณ 3 ปี) | ... | ... | ... | | ชม ที่ใช้ <u> </u> () เปลี่ยน () ไม่เปลี่ยน |

| | |
|-----------------|-----------------------|
| รายละเอียดปัญหา | รายละเอียดการแก้ปัญหา |
| | |
| | |
| | |

| | |
|---|--|
| หมายเหตุ : M = Monthly H = Half Yearly Y = Yearly | ไปตระเวนเครื่องหมายเหตุ <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ปกติ |
| ตรวจสอบโดย : <u>สุวิทย์</u> | ตรวจสอบโดย : <u>92</u> |
| ช่างอาคาร : <u> </u> | หัวหน้าช่าง : <u> </u> |
| วันที่ : <u>15, 1, 67</u> | วันที่ : <u>15, 1, 67</u> |
| ทบทวนตรวจสอบโดย : <u> </u> | ผู้จัดการอาคาร : <u> </u> |
| | วันที่ : <u>15, 1, 67</u> |

ฟอร์มการตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน
Preventive Maintenance Checklist

ชื่อ : ไอศโอบี สุขุมวิท เอ

เครื่องจักร

FIRE PUMP / เครื่องสูบน้ำดับเพลิง

| เครื่องจักร FPP-G-01 | | | อายุการใช้งาน | | |
|---|-----|---|------------------------------|--|--|
| รหัสความถี่ M 17/01/2567 | | | สถานที่ติดตั้ง ชั้น G | | |
| รายละเอียด | M | H | Y | สถานะปกติหรือไม่ | หมายเหตุ |
| ตรวจสอบ | | | | | |
| สภาพทั่วไป (เดินตรวจสอบเครื่อง) | ... | ... | ... | ✓ | |
| ระดับน้ำมันหล่อลื่น (วัดระดับที่ก่อนและหลังทำงานเครื่อง) | ... | ... | ... | ✓ | |
| ระดับน้ำหล่อเย็น | ... | ... | ... | ✓ | |
| อุณหภูมิน้ำมันหล่อเย็น | ... | ... | ... | ✓ | |
| ระดับน้ำในถังดับเพลิง | ... | ... | ... | ✓ | |
| ระดับน้ำในถังดับเพลิง (ดูพาวเวอร์) | ... | ... | ... | ✓ | |
| ชุดสายดับเพลิง | ... | ... | ... | ✓ | |
| สภาพท่อส่งอากาศ | ... | ... | ... | ✓ | |
| สายพานขับเคลื่อน หมุนน้ำ | ... | ... | ... | ✓ | |
| เบรคตัวต่างๆ ด้านเครื่อง | ... | ... | ... | ✓ | |
| แม่ควบคุนเครื่องทำน้ำเย็นไฟฟ้า | ... | ... | ... | ✓ | |
| สายและสาย Control | ... | ... | ... | ✓ | |
| แรงดันน้ำในถังดับเพลิง (ค่ามาตรฐาน 80-90 PSI) | ... | ... | ... | ✓ | ค่าที่วัดได้ 40 PSI |
| อุณหภูมิน้ำมันเชื้อเพลิง (ค่ามาตรฐาน 75 Deg C) | ... | ... | ... | | ค่าที่วัดได้ Deg C |
| ระดับน้ำในถังดับเพลิง (ประมาณ 3/4 ถัง) | ... | ... | ... | ✓ | ค่าที่วัดได้ 6-10 L |
| ความเร็วรอบเครื่อง (ค่ามาตรฐาน 2200 RPM) | ... | ... | ... | ✓ | ค่าที่วัดได้ 2200 RPM |
| สายพานใบพัด | ... | ... | ... | | |
| สายพานใบพัด | ... | ... | ... | | |
| ทำความสะอาด | | | | | |
| บริเวณที่ควบคุมระบบระบายน้ำ | ... | ... | ... | ✓ | |
| ตู้ควบคุมไฟฟ้า | ... | ... | ... | ✓ | |
| ถังดับเพลิง | ... | ... | ... | ✓ | |
| เปลี่ยนอะไหล่ | | | | | |
| กรองน้ำมันเครื่อง (ประมาณ 250 ชั่วโมงการทำงานหรือปีละครั้ง) | ... | ... | ... | | รุ่น ที่ใช้ [] เปลี่ยน [] ไม่เปลี่ยน |
| กรองอากาศ (ประมาณ 250 ชั่วโมงการทำงาน) | ... | ... | ... | | รุ่น ที่ใช้ [] เปลี่ยน [] ไม่เปลี่ยน |
| กรองน้ำมันเชื้อเพลิง (ประมาณ 250 ชั่วโมงการทำงาน) | ... | ... | ... | | รุ่น ที่ใช้ [] เปลี่ยน [] ไม่เปลี่ยน |
| แบตเตอรี่ (ประมาณ 2 ปี) | ... | ... | ... | | ปีที่ใช้งาน [] เปลี่ยน [] ไม่เปลี่ยน |
| ท่อระบายน้ำ (ประมาณ 3 ปี) | ... | ... | ... | | ปีที่ใช้งาน [] เปลี่ยน [] ไม่เปลี่ยน |
| รายละเอียดปัญหา | | | รายละเอียดการแก้ปัญหา | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| หมายเหตุ: M = Monthly H = Half Yearly Y = Yearly โปรดระบุเครื่องหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ไม่ปกติ | | | | | |
| ตรวจสอบโดย: <u> </u> | | ตรวจสอบโดย: <u> </u> | | พบทวนตรวจสอบโดย: <u> </u> | |
| จำนวน: <u> </u> | | จำนวน: <u> </u> | | ผู้จัดการอาคาร: <u> </u> | |
| วันที่: <u>17/1/67</u> | | วันที่: <u>17/1/67</u> | | วันที่: <u>17/1/67</u> | |

บริษัท โอทิส เอเลเวเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

735 5 ชั้น 2 ตี E ยูนิคิตี 1 ถนนศรีนครินทร์ แขวง ทุ่งต้อม การ ขุดสวนหลวง ร่มเกล้า ร 0250 โทร +66 0 2 250 1111
ชื่อสัญญา 11-11-300 A R 30 หมายเลข 0 หมายเลข 77E-21-01-01
วันที่ 1/1/16 เวลา 11:00 น. เวลาออก 11:00 น. วันที่ 1/1/16
☐ No Code เมื่อ 16/1/16 ใบเวลาและรายงานการบำรุงรักษาลิฟต์เดือน ธันวาคม

การวิเคราะห์อันตรายก่อนปฏิบัติงาน (JHA QUICK CARD)

| | | | |
|--|--|--|---|
| อันตราย <input checked="" type="checkbox"/> MTP อุทกภัย <input type="checkbox"/> MTP ปิดเคเบิล/เคเบิ้ล วิธีแก้ FPA <input type="checkbox"/> การมีงัดกันการตก <input checked="" type="checkbox"/> การควบคุมท่าสิ่งของ ตรวจสอบ <input checked="" type="checkbox"/> การเข้าออกหลังคา <input checked="" type="checkbox"/> ตั้งการ์ดป้องกัน Sheave <input type="checkbox"/> ใส่หมวกนิรภัย <input checked="" type="checkbox"/> ติดป้ายเตือน | <input checked="" type="checkbox"/> MTP ให้ฟ้าช็อต/ทำส่งกล <input type="checkbox"/> MTP สารเคมี <input checked="" type="checkbox"/> การเข้าออกหลังคา <input type="checkbox"/> การใส่สาย Jumpers <input checked="" type="checkbox"/> การเข้าออกกับบ่อ <input type="checkbox"/> สิ่งแขวนคอเกี่ยว <input type="checkbox"/> ตั้งเสาต่ำ Weight/Car <input checked="" type="checkbox"/> เพิ่มแสงสว่าง | M = ห้องเครื่อง <input checked="" type="checkbox"/> MTP ถูกกระแทก/บาดเฉือน <input checked="" type="checkbox"/> MTP ตกจากที่สูง <input checked="" type="checkbox"/> การเข้าออกกับบ่อ <input type="checkbox"/> สารเคมี <input type="checkbox"/> ค้อนแทนไฟก่อนปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ไปถุงมือกันไฟฟ้า F I <input checked="" type="checkbox"/> หลีกเลี่ยงหรือทำงานบริเวณที่ไม่ปลอดภัย <input type="checkbox"/> สวมแว่นนิรภัย | A = หลังคาสีฟต์ P = บอลสีฟต์ <input checked="" type="checkbox"/> MTP สับโกล สะดุด <input type="checkbox"/> MTP ชื่นๆ <input checked="" type="checkbox"/> การควบคุมไฟฟ้า <input type="checkbox"/> ชื่นๆ <input type="checkbox"/> โส่อุปกรณ์ยก <input type="checkbox"/> การยึดคลุมป้องกัน <input checked="" type="checkbox"/> โส่คู่มือกันบาด <input type="checkbox"/> ชื่นๆ |
|--|--|--|---|

| รายละเอียดงานทุกเดือนที่เข้าบริการ | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Machine Room (ห้องเครื่อง) | | | | | | | | | | | |
| สภาพทั่วไป (กับ Gen2 MRI) 26 | | | | | | | | | | | |
| - ชุดควบคุมภายในห้องเครื่อง | | N C A L R T | | | | | | | | | |
| Machine/Brake | | | | | | | | | | | |
| - สภาพทั่วไปและการทำงานเบรก | | N C A L R T | | | | | | | | | |
| Controller 378 | | | | | | | | | | | |
| - แบตเตอรี่ไฟฟ้า (เฟส เฟส) Voa | | N C A L R T | | | | | | | | | |
| Automatic Rescue Device (ventrator ARD) | | | | | | | | | | | |
| - สภาพทั่วไปและทดสอบการทำงาน (เปลี่ยนถ่านทุกปี) | | N C A L R T | | | | | | | | | |
| Entrance (ทางเข้า) | | | | | | | | | | | |
| Hall Lantern /Gong, Position Indicators/เสียงเตือน | | | | | | | | | | | |
| - การทำงาน และ สภาพทั่วไป | | N C A L R T | | | | | | | | | |
| Exit Way (ทางออก) | | | | | | | | | | | |
| Horstway Door | | | | | | | | | | | |
| - การทำงานและทดสอบและสภาพทั่วไปทุกเดือน | | N C A L R T | | | | | | | | | |
| Car Opb (ลิฟต์) | | | | | | | | | | | |
| Car Operating Panel (C O P) | | | | | | | | | | | |
| - สภาพทั่วไปของอุปกรณ์ เช่น ปุ่มกดและ K Switches | | N C A L R T | | | | | | | | | |
| Car Lights & Fans | | | | | | | | | | | |
| - การทำงาน สภาพทั่วไปของหลอดและพัดลม | | N C A L R T | | | | | | | | | |
| Safety Shoes/Detector/Light Rays | | | | | | | | | | | |
| - การทำงาน และ สภาพทั่วไปของอุปกรณ์ | | N C A L R T | | | | | | | | | |
| Intercom / Emergency Bell and Light | | | | | | | | | | | |
| - การทำงาน และ อุปกรณ์ใช้งาน Bell (เปลี่ยนทุก 1 ปี) | | N C A L R T | | | | | | | | | |
| Car Top & Counter Weight (หัวบันไดลิฟต์) | | | | | | | | | | | |
| Car & CWT Rail Lubricators/ Guide Shoes | | | | | | | | | | | |
| - สภาพทั่วไปของ Guide Shoes และ ระดับน้ำมันในภาชนะอื่นต่าง | | N C A L R T | | | | | | | | | |
| Pit (ปลั๊กไฟ) | | | | | | | | | | | |
| Pit Equipment | | | | | | | | | | | |
| - ความสะอาด | | N C A L R T | | | | | | | | | |
| - ระยะ Counter weight run 300 mm | | N C A L R T | | | | | | | | | |
| - ระยะ Governor run top 350 mm | | N C A L R T | | | | | | | | | |

| รายละเอียดงานบริการสำหรับเดือนอื่นวาม | | | | | | | | | | | |
|---|--|-------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Pit (ปลั๊กไฟ) | | | | | | | | | | | |
| Pit Safety Switches | | | | | | | | | | | |
| - ทดสอบการทำงานของ Pit Switches | | N C A L R T | | | | | | | | | |
| Under The Car | | | | | | | | | | | |
| - สภาพทั่วไป และ ขางของคันชักลิฟต์ | | N C A L R T | | | | | | | | | |
| Safety Gear | | | | | | | | | | | |
| - สภาพ Safety Linkages/Lift Rod | | N C A L R T | | | | | | | | | |
| Load Transducers & Micro Switches | | | | | | | | | | | |
| - สภาพทั่วไปของสายและสายไฟ | | N C A L R T | | | | | | | | | |
| Governor Tension Sheave 550 | | | | | | | | | | | |
| - ความยาว Governor Run By T. (mm) | | N C A L R T | | | | | | | | | |
| Selector Tape Sheave (ถ่าน) | | | | | | | | | | | |
| - สภาพทั่วไปของลิฟต์ Sheave Shaft/Tape | | N C A L R T | | | | | | | | | |
| Compensating Ropes & Sheave (ถ่าน) | | | | | | | | | | | |
| - สภาพ Guide Rail, Sheave, Rope | | N C A L R T | | | | | | | | | |
| Buffers (ลิฟต์ทุกชั้น) | | | | | | | | | | | |
| - สภาพระดับน้ำมัน | | N C A L R T | | | | | | | | | |
| CSB (บันได) & RBI (อุปกรณ์ตรวจสอบเบรก) | | | | | | | | | | | |
| - LED status ของกล้อง RBI | | N C A L R T | | | | | | | | | |
| - สภาพทั่วไปของลิฟต์ภายใน CSB | | N C A L R T | | | | | | | | | |

| | | |
|---|-------------------------|---------------------------|
| หมายเหตุ | N = Normal (ปกติ) | C = Cleaned (ทำความสะอาด) |
| | A = Adjusted (ปรับแต่ง) | L = Lubricated (หล่อลื่น) |
| | T = Connected (แก้ไข) | R = Replaced (เปลี่ยน) |
| ระบุวันที่เข้าในร่องรายละเอียดเพิ่มเติม | | |
| กาเครื่องหมาย / ในช่องที่ดำเนินการ | | |

| | |
|--|--|
| รายละเอียดการแก้ไขอุปกรณ์ที่เปลี่ยนใหม่หรือต้องเปลี่ยน | |
| | |
| | |
| | |

สำรวจความพึงพอใจของลูกจ้าง

หากต้องการประเมินผลงานโดยทั่วไปผู้ประเมินพึงถึงผู้จัดการฝ่ายบริการโดยตรง โปรดใช้ OTIS Online

วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑

המחיר הנמוך ביותר של המוצר הוא 1.99\$ (המחיר הנמוך ביותר של המוצר הוא 1.99\$)

arr:file: 2/20/

(เพื่อผลประโยชน์ของส่วนรวมไปลดความเหลื่อมล้ำการทำงานก่อนเงินที่อยู่กับทราบทุกสิ่ง)

บริษัท โอทิส เอเลเวเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

ชื่อสัญญา Ideo Mobil Service 36 Route หมายเลขสัญญา 77111199 หมายเลขเครื่อง 7711113 215000

สืบค้นที่ ๒๖/๑๐/๒๕๖๖ เวลาเช้า..... เวลาออก..... ชั่วโมงทำงาน..... ชั่วโมงเดินทาง.....

☐ បញ្ជាក់ Certificate ឯកភាពបញ្ជី

ใบเวลาและรายงานการบำรุงรักษาลิฟต์เดือน พฤศจิกายน

| | | | |
|--|--|---|--|
| การวิเคราะห์อันตรายก่อนปฏิบัติงาน (HA QUICK CARD) | | | |
| อันตราย | <input checked="" type="checkbox"/> ถูกหนีบ | <input checked="" type="checkbox"/> ไฟฟ้าช็อต/ค่าลิ่งกล | <input checked="" type="checkbox"/> =ห้องเครื่อง |
| | <input checked="" type="checkbox"/> บดเคส/เคเบิ้ล | <input checked="" type="checkbox"/> สารเคมี | <input checked="" type="checkbox"/> =หลังคาสีฟต |
| ประเมิน FPA | <input type="checkbox"/> การป้องกันการตก | <input checked="" type="checkbox"/> การเข้าออกหลังคา | <input checked="" type="checkbox"/> =บ่อสีฟต |
| | <input checked="" type="checkbox"/> การควบคุมค่าลิ่งกล | <input type="checkbox"/> การใช้สาย Ladders | |
| การควบคุม | <input checked="" type="checkbox"/> การเข้าออกหลังคา | <input checked="" type="checkbox"/> การเข้าออกกันบ่อ | |
| | <input type="checkbox"/> ตั้งการ์ดป้องกัน Sheave | <input checked="" type="checkbox"/> ตั้งแผงคอกกัน | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> ใส่หมวกนิรภัย | <input type="checkbox"/> ตั้งเสาเต้า Weigh/Car | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> แต่งกายรัดกุม | <input checked="" type="checkbox"/> เพิ่มแสงสว่าง | |

[illegible]

การปฏิบัติงานในหน้าที่การงาน 15% ☒ พอใจมาก ☐ พอใจมาก ☐ พอใจ ☐ ไม่พอใจ ☐ ไม่พอใจมาก ☐ ไม่พอใจมากที่สุด

ภาพที่ ๑๒. แผนที่แสดงพื้นที่โครงการฯ

6/63

เพื่อตอบ โจทย์ก่อนหน้าโปรดตรวจสอบเงื่อนไขการจำหน่ายก่อนซื้อบัตรฯ ทุกข้อ

1F/SEP/08 Nov 1, 2023 (REV 10)



OTIS Online

No 1

E-ยูนิคัท E02-Q1 ถนนศรีนครินทร์ แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250 โทรศัพท์ +66 (0) 2751๕41๕-๕5

03/14/20

អោយសេចក្តីស្នើសុំ។

អាយត៍ទី១១៖

775-344 645302

เวลาเข้า

.. ពេលវេលា

..ชั่วโมงทำงาน..

จังหวัดเชียงใหม่

ใบเวลาและรายงานการบำรุงรักษาลิฟต์เดือน พฤศจิกายน

| | | | | |
|---|---|---|---|--|
| ตรวจสอบตามก่อนปฏิบัติงาน (HA QUICK CARD) | | <input checked="" type="checkbox"/> M = ห้องเครื่อง | <input checked="" type="checkbox"/> P = หลังคาลิฟต์ | <input checked="" type="checkbox"/> P = บอลิฟต์ |
| รวม | <input checked="" type="checkbox"/> M/T/P ถูกหมืน | <input checked="" type="checkbox"/> M/T/P ไฟฟ้าขัดข้อง/ค่าส่งคล | <input checked="" type="checkbox"/> M/T/P ถูกกระแทก/บาดเจ็บ | <input checked="" type="checkbox"/> M/T/P สิ้นไกล/สะตุ |
| | <input checked="" type="checkbox"/> M/T/P ปวดเคล็ด/เข่าเร็ด | <input checked="" type="checkbox"/> M/T/P ลารเคมี | <input checked="" type="checkbox"/> M/T/P ตกจากที่สูง | <input checked="" type="checkbox"/> M/T/P ชื่นา..... |
| ตรวจสอบ FPA | <input type="checkbox"/> การป้องกันตก | <input checked="" type="checkbox"/> การเข้าออกหลังคา | <input checked="" type="checkbox"/> การเข้าออกกันปล่อย | <input checked="" type="checkbox"/> การควบคุมไฟฟ้า |
| | <input checked="" type="checkbox"/> การควบคุมค่าส่งคล | <input type="checkbox"/> การไขสาย Jumpers | <input type="checkbox"/> ลารเคมี | <input type="checkbox"/> ชื่นา |
| การควบคุม | <input checked="" type="checkbox"/> การเข้าออกหลังคา | <input checked="" type="checkbox"/> การเข้าออกกันปล่อย | <input type="checkbox"/> ล็อคเมนไฟก่อนปฏิบัติงาน | <input type="checkbox"/> ใส่อุปกรณ์คค |
| | <input type="checkbox"/> ตั้งการป้องกัน Sheave | <input checked="" type="checkbox"/> ตั้งแรงคคกัน | <input type="checkbox"/> ไปดูมือกับไฟฟ้า/GFCI | <input type="checkbox"/> การเปิดคลุมป้องกัน |
| | <input type="checkbox"/> ใส่หมวกกันภัย | <input type="checkbox"/> ตั้งเสาตัว Weight/Car | <input checked="" type="checkbox"/> หลีกเสี่ยงหรือทำงานบริเวณที่ไวปลดคค | <input checked="" type="checkbox"/> ใส่ถุงมือกันขนาด |
| | <input checked="" type="checkbox"/> แต่งกายรัดกุม | <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้านแสงสว่าง | <input type="checkbox"/> สวมแว่นนิรภัย | <input type="checkbox"/> ชื่นา..... |

| รายละเอียดงานทุกเดือนที่เข้าบริการ | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Machine Room (ลิฟต์ห้อง) | | | | | | | | | |
| สภาพทั่วไป ลิฟต์ Gen2 MRU | | | | | | | | | |
| ดูน้ำมันในถังเครื่อง | | | | | | | | | |
| Machine/Break | | | | | | | | | |
| สภาพทั่วไปและการทำงานของ | | | | | | | | | |
| Controller | | | | | | | | | |
| ระดับน้ำที่ (ถัง oil) Vm | | | | | | | | | |
| Automatic Rescue Device (ระบบอัตโนมัติ ARD) | | | | | | | | | |
| สภาพทั่วไปและทดสอบการทำงาน (เปลี่ยน Battery) | | | | | | | | | |
| Entrance (ทางขึ้น) | | | | | | | | | |
| Hall Lantern Gong/Position Indicators Button | | | | | | | | | |
| สภาพทั่วไปและสภาพทั่วไป | | | | | | | | | |
| HoistWay (ช่องลิฟต์) | | | | | | | | | |
| Hoistway Door | | | | | | | | | |
| สภาพทั่วไปและการทำงานของลิฟต์ประตู | | | | | | | | | |
| Car Cab (ผู้โดยสาร) | | | | | | | | | |
| Car Operating Panel (COP) | | | | | | | | | |
| สภาพทั่วไปและดูสัญญาณลิฟต์ปุ่มและ Key Switches | | | | | | | | | |
| r Lights & Fans | | | | | | | | | |
| สภาพทั่วไปและดูสัญญาณลิฟต์และลิฟต์ | | | | | | | | | |
| Safety Shoes/Detector/Light Rays | | | | | | | | | |
| สภาพทั่วไปและสภาพทั่วไปของลิฟต์ | | | | | | | | | |
| Intercom / Emergency Bell and Light | | | | | | | | | |
| สภาพทั่วไปและดูสัญญาณลิฟต์ Bad (เปลี่ยนหลอดไฟ) | | | | | | | | | |
| Car Top & Counter Weight (ลิฟต์และน้ำหนัก) | | | | | | | | | |
| Car & CWT Rail Lubricators/ Guide Shoes | | | | | | | | | |
| สภาพทั่วไปและ Guide Shoes และ ระดับน้ำในถังน้ำมันลิฟต์ | | | | | | | | | |
| Pit (ลิฟต์) | | | | | | | | | |
| Pit Equipment | | | | | | | | | |
| - ความสะอาด | | | | | | | | | |
| - TLE Counter weight run by (mm) | | | | | | | | | |
| - TLE Governor run by (mm) | | | | | | | | | |

| รายละเอียดงานบริการสำหรับเดือนพฤศจิกายน | | | | | | | | | |
|--|--|---|---|---|---|---|---|--|--|
| Car Top (หลังคาดีเซล) | | | | | | | | | |
| Car Sheave (ถ่าน) | | | | | | | | | |
| - สลักและเบรคจาน | | N | C | A | L | R | T | | |
| Safety Switch | | | | | | | | | |
| - ตรวจสอบการทำงานของ Inspection Box | | N | C | A | L | R | T | | |
| - ทดสอบการทำงานของ EEC, SOS, BTS Switch | | N | C | A | L | R | T | | |
| Door Zone & LV | | | | | | | | | |
| - การทำงาน | | N | C | A | L | R | T | | |
| Hoist Way (ช่องลิฟต์) | | | | | | | | | |
| Counter Weight Sheave (ถ่าน) | | | | | | | | | |
| - สลักและเบรคจาน | | N | C | A | L | R | T | | |
| Stopping Switches (1LS, 2LS, 3LS, 4LS ...) | | | | | | | | | |
| - สลักหน้าสัมผัสและแรงกดของ Switches | | N | C | A | L | R | T | | |
| CSB (เบรค) & RBI (อุปกรณ์ตรวจสอบเบรค) | | | | | | | | | |
| LED status ของกล้อง RBI | | N | C | A | L | R | T | | |
| สภาพทั่วไปของลิฟต์, คอน | | N | C | A | L | R | T | | |

หมายเหตุ N = Normal (ปกติ) C = Cleaned (ทำความสะอาด)
A = Adjusted (ปรับแต่ง) L = Lubricated (หล่อลื่น)
T = Corrected (แก้ไข) R = Replaced (เปลี่ยน)
ระบุวันที่แก้ไขในช่องรายละเอียดเพิ่มเติม
ภาคเครื่องขยาย / ในช่องที่ดำเนินการ

รายละเอียดการแก้ไขอุปกรณ์ที่เปลี่ยนใหม่หรือต้องเปลี่ยน

ค่ารวมรวมทั้งค่าเงินอุดหนุน

ท่านได้เคยนำวิธีนี้มาปฏิบัติหรือ? ☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่ ☐ อาจจะ ☐ ไม่เคย ☐ ไม่สนใจ ☐ ไม่สนใจมาก ☐ ไม่สนใจเลย

หากต้องการประเมินผลงานโดยการให้ผลประเมินส่งถึงผู้จัดการฝ่ายบริการโดยตรง โปรดใช้ OTIS-Online

10/10/10 11/11/10

30일 WPI는 전일 대비 0.01% 상승한 100.01로 마감했다. WPI는

ความถี่โดย..... นก

ตามเงื่อนไขลูกค้า ในเดือนนี้

(เพื่อผลประโยชน์ของทุกฝ่ายในประชาคมอาเซียนและการร่วมงานกับหุ้นส่วนภายนอกอาเซียน)



OTIS Online

No. 3

ประเภท นวนิยาย ไบโเวลาแล-รายงำน กบ รบารุงรักษ ลิฟต์เดือน พฤศจิกายน

| รายละเอียดงานทุกเดือนที่เข้าบริการ | | | | | รายละเอียดงานบริการสำหรับเดือนพฤศจิกายน | | | | |
|---|--|--|--|--|---|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Machine Room (ห้องเครื่อง) | | | | | | | | | |
| สภาพทั่วไป (เช่น Gen2 MRL) 206 | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| อุปกรณ์ภายในห้องเครื่อง : ยี่ห้อ C | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Machine/Break | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| สภาพทั่วไปและการทำงานของ Break | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Controller 206 | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| เบรกไฟฟ้า (เฟลเดอร์) Volt | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Automatic Rescue Device (เบรคพิชชี ARD) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| - สภาพทั่วไปและทดสอบการทำงาน (เปลี่ยน Bat ทุกปี) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Entrance (ทางขึ้น) | | | | | | | | | |
| Hall Lantern / Guny-Position Indicators/Button | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| - ทดทำงาน และ สภาพทั่วไป | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| HoistWay (ช่องลิฟต์) | | | | | | | | | |
| Hoistway Door | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| การกักกันและประตู และ อุปกรณ์อื่น ๆ ทุกชั้น | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Car Cab (ผู้โดยสาร) | | | | | | | | | |
| Car Operating Panel (COP) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| - สภาพทั่วไปของปุ่มกด เช่น Emergency Key Switches | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Light & Fans | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| - ทดงาน และ สภาพทั่วไปของหลอดไฟ และ พัดลม | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Safety Shoes/Detector Light Rays | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| - ทดทำงาน และ สภาพทั่วไปของสาย | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Intercom / Emergency Bell and Light | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| - ทดงาน และ สภาพทั่วไปของสัญญาณเตือน (เปลี่ยนทุกปี) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Car Top & Counter Weight (หลังคาลิฟต์) | | | | | | | | | |
| Car & CWI Rail Lubricator / Guide Shoes | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| - สภาพทั่วไป ของ Guide Shoe และ เส้นนำมันในทางเคลื่อนย้าย | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Pit (ใต้ลิฟต์) | | | | | | | | | |
| Pit Equipment | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| - ความสะอาด | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| - ระดับ Counter weight run by (..... mm) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| - ระดับ Governor run by (..... mm) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Car Top (หลังคาลิฟต์) | | | | | | | | | |
| Car Sheave (ล้อ) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| - สภาพและปริมาณหล่อลื่น | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Safety Switch | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| - ทดสอบการตั้งค่าของ Inspection Box | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| - ทดสอบการตั้งค่าของ EEC, SOS, BPS Switch | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Door Zone & TV | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| - การทำงาน | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| HoistWay (ช่องลิฟต์) | | | | | | | | | |
| Counter Weight Sheave (ล้อ) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| - สภาพและปริมาณหล่อลื่น | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Stopping Switches (1LS, 2LS, 3LS, 4LS) | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| - สภาพหน้าสัมผัสและระบบ stopping Switches | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| CSB (เบ็ดเตล็ด) & RBI อุปกรณ์ตรวจสอบเบ็ดเตล็ด | | | | | | | | | |
| - LED เบ็ดเตล็ด และ RBI | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| - สภาพทั่วไปและสภาพ CSB | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| หมายเหตุ : N = Normal ปกติ C = Cleaned (ทำความสะอาด) A = Adjusted ปรับแต่ง L = Lubricated (หล่อลื่น) T = Checked ตรวจเช็ค R = Replaced (เปลี่ยน) ระบุวันที่แก้ไขในช่องรายละเอียดเพิ่มเติม ณ เครื่องหมาย // ในช่องที่ดำเนินการ | | | | | | | | | |

14-00000 Rev 11 Nov 1, 2023 (REV 10)



OTIS Online

OTIS

บริษัท โอทีส เอเลเวเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

735, 735/1-2, ถนนศรีนครินทร์ แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 02-056-1000 โทรสาร 02-056-1001

เอกสาร: SD00 MO52 Route 10 หมายเลขตู้โดยสาร: 101 หมายเลขเครื่อง: 101

ฉบับที่: 01 วันที่: 10/10/2566 เวลาเช้า: 08:00 น. ชื่อผู้ใช้งาน: ชื่อผู้ติดตั้ง:

☐ ไม่เคยตรวจพบข้อบกพร่อง

ใบรายงานผลการบำรุงรักษาลิฟต์เดือนตุลาคม

| การวิเคราะห์ความเสี่ยงก่อนปฏิบัติงาน (JHA QUICK CARD) | | [M]=ห้องเครื่อง [T]=แหล่งคำสั่ง [P]=บอลลีฟต์ | |
|---|--|--|--|
| ขั้นตอน | <input checked="" type="checkbox"/> [T] ฉุกเฉิน <input checked="" type="checkbox"/> [T] ไฟฟ้าขัด/ดำเครื่อง <input checked="" type="checkbox"/> [T] บอลลีฟต์เคลื่อน <input checked="" type="checkbox"/> [T] ลานลิฟต์ | <input checked="" type="checkbox"/> [T] ฉุกเฉิน <input checked="" type="checkbox"/> [T] ไฟฟ้าขัด/ดำเครื่อง <input checked="" type="checkbox"/> [T] บอลลีฟต์เคลื่อน <input checked="" type="checkbox"/> [T] ลานลิฟต์ | <input checked="" type="checkbox"/> [T] ฉุกเฉิน <input checked="" type="checkbox"/> [T] ไฟฟ้าขัด/ดำเครื่อง <input checked="" type="checkbox"/> [T] บอลลีฟต์เคลื่อน <input checked="" type="checkbox"/> [T] ลานลิฟต์ |
| ประเด็น FPA | <input type="checkbox"/> การป้องกันคนตก <input type="checkbox"/> การควบคุมกำลังยก | <input type="checkbox"/> การเข้าออกห้องลิฟต์ <input type="checkbox"/> การใช้งาน Emergency | <input type="checkbox"/> การเข้าออกห้องลิฟต์ <input type="checkbox"/> การใช้งาน Emergency |
| กระบวนการ | <input checked="" type="checkbox"/> การเข้าออกห้องลิฟต์ <input type="checkbox"/> สัญญาณป้องกัน Sheave <input type="checkbox"/> โหมดการเดินรถ <input checked="" type="checkbox"/> ตัวถ่วงน้ำหนัก | <input checked="" type="checkbox"/> การเข้าออกห้องลิฟต์ <input type="checkbox"/> สัญญาณป้องกัน Sheave <input type="checkbox"/> โหมดการเดินรถ <input checked="" type="checkbox"/> ตัวถ่วงน้ำหนัก | <input checked="" type="checkbox"/> การเข้าออกห้องลิฟต์ <input type="checkbox"/> สัญญาณป้องกัน Sheave <input type="checkbox"/> โหมดการเดินรถ <input checked="" type="checkbox"/> ตัวถ่วงน้ำหนัก |

| รายละเอียดงานทุกเดือนที่เข้าบริการ | | รายละเอียดงานบริการสำหรับเดือนตุลาคม | |
|---|-------------|---|-------------|
| Machine Room (ห้องเครื่อง) | | Car Top (หลังคาลิฟต์) | |
| สภาพทั่วไป (ภายใน Gen2 MK II) | 90 | สภาพทั่วไป (ภายใน Gen2 MK II) | 90 |
| ชุดเบรก/สายเบรก/เบรก | N C A L R T | ชุดเบรก/สายเบรก/เบรก | N C A L R T |
| Machine Brake | N C A L R T | Machine Brake | N C A L R T |
| สายพาน/สายพาน/สายพาน | N C A L R T | สายพาน/สายพาน/สายพาน | N C A L R T |
| Controller | 594 | Controller | 594 |
| เบรกไฟฟ้า/เบรกไฟฟ้า | N C A L R T | เบรกไฟฟ้า/เบรกไฟฟ้า | N C A L R T |
| Automatic Rescue Device (Auto-Rescue ARD) | N C A L R T | Automatic Rescue Device (Auto-Rescue ARD) | N C A L R T |
| สายพาน/สายพาน/สายพาน | N C A L R T | สายพาน/สายพาน/สายพาน | N C A L R T |
| Entrance (ขาเข้า) | N C A L R T | Entrance (ขาเข้า) | N C A L R T |
| Hall Lantern / Gong Position Indicators/Buttons | N C A L R T | Hall Lantern / Gong Position Indicators/Buttons | N C A L R T |
| การทำงาน และ สภาพทั่วไป | N C A L R T | การทำงาน และ สภาพทั่วไป | N C A L R T |
| HolstWay (หลังลิฟต์) | N C A L R T | HolstWay (หลังลิฟต์) | N C A L R T |
| HolstWay Door | N C A L R T | HolstWay Door | N C A L R T |
| การทำงานและสภาพ/สภาพ/สภาพ | N C A L R T | การทำงานและสภาพ/สภาพ/สภาพ | N C A L R T |
| Car/Cab (ลิฟต์) | N C A L R T | Car/Cab (ลิฟต์) | N C A L R T |
| Car Operating Panel (COP) | N C A L R T | Car Operating Panel (COP) | N C A L R T |
| สภาพทั่วไปของอุปกรณ์/อุปกรณ์/อุปกรณ์ | N C A L R T | สภาพทั่วไปของอุปกรณ์/อุปกรณ์/อุปกรณ์ | N C A L R T |
| Lights & Fans | N C A L R T | Lights & Fans | N C A L R T |
| การทำงาน สภาพทั่วไปของอุปกรณ์/อุปกรณ์ | N C A L R T | การทำงาน สภาพทั่วไปของอุปกรณ์/อุปกรณ์ | N C A L R T |
| Safety Shoes/Detector/Light Rays | N C A L R T | Safety Shoes/Detector/Light Rays | N C A L R T |
| การทำงาน และ สภาพทั่วไปของอุปกรณ์ | N C A L R T | การทำงาน และ สภาพทั่วไปของอุปกรณ์ | N C A L R T |
| Intercom / Emergency Bell and Light | N C A L R T | Intercom / Emergency Bell and Light | N C A L R T |
| การทำงาน และ สภาพทั่วไปของอุปกรณ์ | N C A L R T | การทำงาน และ สภาพทั่วไปของอุปกรณ์ | N C A L R T |
| Car Top & Counter Weight (หลังลิฟต์) | N C A L R T | Car Top & Counter Weight (หลังลิฟต์) | N C A L R T |
| Car & CWT Rail Lubrication/ Guide Shoes | N C A L R T | Car & CWT Rail Lubrication/ Guide Shoes | N C A L R T |
| สภาพทั่วไปของ Guide Shoes และ ระดับน้ำมันในภาชนะลิฟต์ | N C A L R T | สภาพทั่วไปของ Guide Shoes และ ระดับน้ำมันในภาชนะลิฟต์ | N C A L R T |
| PK (ลิฟต์) | N C A L R T | PK (ลิฟต์) | N C A L R T |
| PK Equipment | N C A L R T | PK Equipment | N C A L R T |
| - ตัวถ่วงน้ำหนัก | N C A L R T | - ตัวถ่วงน้ำหนัก | N C A L R T |
| - ระบบ Counter weight run by (mm) | N C A L R T | - ระบบ Counter weight run by (mm) | N C A L R T |
| - ระบบ Governor run by (mm) | N C A L R T | - ระบบ Governor run by (mm) | N C A L R T |

ทำด้วยความถี่ของของ

ท่านผู้ศึกษาไม่ทราบการบริการของ โอทีส ☐ ท่องจำมากที่สุด ☐ ท่องจำมาก ☐ ท่อง ☐ ไม่ท่อง ☐ ไม่ท่องจำมาก ☐ ไม่ท่องจำมากที่สุด

หากต้องการประเมินผลงานโดยการให้คะแนนประเมินส่งถึงผู้จัดการฝ่ายบริการโดยตรง โปรดใช้ OTIS Online

ชื่อ: 962 หมายเลข: 962

ชื่อ: หมายเลข:

ชื่อ: หมายเลข:

(เพื่อผลประโยชน์ของท่านโปรดตรวจสอบการดำเนินงานตามเงื่อนไขการรับประกัน)



OTIS Online

บริษัท โอทิส เอเลเวเตอร์ ประเทศไทย จำกัด

ใบเวรศึกษาและรายงานผลการบำรุงรักษาสัตว์เคี้ยวเอื้อง

ใบรายงานก่อนปฏิบัติงาน (JHA QUICK CARD)

ชื่อ/ตำแหน่ง:

วันที่:

ชื่อ/ตำแหน่ง:

HM = ห้องเครื่อง

ชื่อ/ตำแหน่ง:

วันที่:

ชื่อ/ตำแหน่ง:

T = แหล่งค่าไฟฟ้า

ชื่อ/ตำแหน่ง:

วันที่:

ชื่อ/ตำแหน่ง:

การป้องกันอันตราย

☐ การป้องกันการตก

☐ การควบคุมท่าทาง

☐ การใช้อุปกรณ์

☐ การใช้อุปกรณ์

การป้องกันอันตราย

☐ การใช้อุปกรณ์

☐ การใช้อุปกรณ์

☐ การใช้อุปกรณ์

☐ การใช้อุปกรณ์

การป้องกันอันตราย

☐ การใช้อุปกรณ์

☐ การใช้อุปกรณ์

☐ การใช้อุปกรณ์

☐ การใช้อุปกรณ์

การป้องกันอันตราย

☐ การป้องกันการตก

☐ การควบคุมท่าทาง

☐ การใช้อุปกรณ์

☐ การใช้อุปกรณ์

การป้องกันอันตราย

☐ การใช้อุปกรณ์

☐ การใช้อุปกรณ์

☐ การใช้อุปกรณ์

☐ การใช้อุปกรณ์

การป้องกันอันตราย

☐ การใช้อุปกรณ์

☐ การใช้อุปกรณ์

☐ การใช้อุปกรณ์

☐ การใช้อุปกรณ์

การป้องกันอันตราย

☐ การป้องกันการตก

☐ การควบคุมท่าทาง

☐ การใช้อุปกรณ์

☐ การใช้อุปกรณ์

การป้องกันอันตราย

☐ การใช้อุปกรณ์

☐ การใช้อุปกรณ์

☐ การใช้อุปกรณ์

☐ การใช้อุปกรณ์

การป้องกันอันตราย

☐ การใช้อุปกรณ์

☐ การใช้อุปกรณ์

☐ การใช้อุปกรณ์

☐ การใช้อุปกรณ์

สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

หากต้องการประเมินผลงานโดยการให้ผลประเมินส่งถึงผู้จัดการฝ่ายบริการโดยตรง โปรดใช้ OTIS Online

Figure 7.3

Figure 23

การวิจัยโดย...

... ๖๕๖

(เพื่อผลประโยชน์ของงานโปรดควรแจ้งคณะกรรมการ:ปกครองเป็นผู้ชี้แจงทราบทุกครั้ง)

TF/SEB/067 Sep 1, 2023 (REV 9)

ภาคผนวกที่ 2

ข้อควรปฏิบัติขณะเกิดกรณีฉุกเฉิน

วิธีรับมือ

แผ่นดินไหว

www.kapook.com

ข้อควรปฏิบัติ ขณะเกิดแผ่นดินไหว

- 1 **อย่าตื่นตกใจ** พยายามควบคุมสติ อย่าตื่นตระหนก 
- 2 **กรณีอยู่ในบ้าน** ให้อยู่ห่างจากประตู ระเบียง และหน้าต่าง 
- 3 **กรณีอยู่ในอาคาร** หากที่หลบที่ปลอดภัย เช่น หมอบใต้โต๊ะ หรือจุดที่มีโครงสร้างแข็งแรง 
- 4 **ถ้าอยู่ในที่โล่งแจ้ง** ให้อยู่ห่างจากเสาไฟฟ้า ป้ายโฆษณา อาคาร และสิ่งห้อยแขวนต่างๆ 
- 5 **อย่าใช้สิ่งที่ทำให้เกิดประกายไฟ** เพราะอาจมีแก๊สรั่วอยู่บริเวณนั้น 
- 6 **หากกำลังขับรถ** ให้หยุดรถในบริเวณที่ปลอดภัย 
- 7 **ห้ามใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาด** ขณะเกิดแผ่นดินไหว 
- 8 **กรณีอยู่ชายทะเล** หากสังเกตเห็นน้ำทะเลลดระดับอย่างรวดเร็ว ให้รีบหนีขึ้นที่สูง เพราะอาจเกิดคลื่นสึนามิ 

ข้อควรปฏิบัติ หลังเกิดแผ่นดินไหว

- 1 **ควรตรวจตัวเองและคนข้างเคียง** ว่าได้รับบาดเจ็บหรือไม่
- 2 **ควรรีบออกจากอาคารที่เสียหายทันที**
- 3 **ใส่รองเท้าหุ้มส้นเสมอ** เพราะอาจมีวัสดุแหลมคมแถวได้
- 4 **ตรวจสอบสายไฟ ท่อน้ำ ท่อแก๊ส**
- 5 **ออกจากบริเวณที่สายไฟขาด**
- 6 **เปิดวิทยุ ทวี พังค์ และนำฉุกเฉิน**
- 7 **สำรวจความเสียหายของท่อส้วม และท่อน้ำทิ้งก่อนใช้**
- 8 **อย่าเป็นไทยนวด** หรือเข้าไปในเขตที่มีความเสียหายสูง
- 9 **อย่าแพร่ข่าวลือ หรือหลงเชื่อข่าวลือ**

ข้อมูลจาก กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย



เมื่อเกิดแผ่นดินไหว เราควรทำ
อย่างไร เราควรรับมืออย่างไร
มาดูวิธีการเอาตัวรอดจาก
แผ่นดินไหวกันนะคะ

ภาคผนวกที่ 3

เอกสารแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย

ความรู้ความเข้าใจในงานระบบอาคาร Ideo Mobi Sukhumvit A

เนื่องจากทางฝ่ายวิศวกรรมได้มีการทบทวนระบบและอุปกรณ์ต่างๆที่เกี่ยวข้องกับอาคาร โดยมีการทดสอบช่างอาคารสอนงานในด้านทฤษฎีและปฏิบัติเช่น การตรวจเช็คงานประจำวัน สัปดาห์ เดือน ปี รวมถึงเอกสารที่ใช้กับงานประเภทนั้นๆ ให้สอดคล้องตามแผนงานที่หัวหน้าได้จัดทำไว้เพื่อให้สามารถปฏิบัติตามขั้นตอนและแก้ไขปัญหาเหตุขัดข้อง ของเครื่องจักรได้ รวมถึงการประสานงานแจ้งซ่อมแก้ไขและติดตาม

ทั้งนี้เพื่อให้ช่างอาคารมีความรู้ความเข้าใจ ในระบบการทำงานของเครื่องจักรและอุปกรณ์เป็นอย่างดี เพื่อมุ่งเน้นให้เครื่องจักร และ อุปกรณ์ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 100%

โดยทำการ **Training** ระบบดังต่อไปนี้

Wase water teament บ่อบำบัด



แต่งตั้งให้รับผิดชอบดูแลประจำหน่วยงาน Ideo Mobi Sukhumvit A

1. นายสุทัศน์ อ้อยเขม

ตำแหน่ง

ช่างประจำอาคาร

ภาคผนวกที่ 4

ใบเสร็จงานสุขสิ่งปฏิกูล

ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส เค คลีน ซิสเต็ม แอนด์ เซอร์วิส

26 หมู่ที่ 15 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลบางครุ อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130

โทร. 02-463-4510 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0113551004411


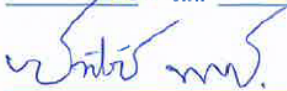
รหัสถูกหนี CUS-00074

ใบเสร็จรับเงิน / RECEIPT

| | |
|---|---|
| เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000914369 | เลขที่ RR2411-00110 วันที่ 25/11/2024 |
| ชื่อถูกหนี นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ สำนักงานใหญ่ | เลขที่ใบกำกับ INV2411-00110 วันที่ 25/11/2024 |
| ที่อยู่ 2097 ถนนสุขุมวิท | ใบสั่งซื้อเลขที่ - PO PO6711000004 |
| แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260 | |
| โทร. | โทรสาร |

| รหัสสินค้า | รายการ | จำนวน | หน่วย | ราคา/หน่วย | ส่วนลด | จำนวนเงิน |
|------------------------------|---|-------|-------|-------------------|--------|-----------|
| IC-0003 | ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา - ระบบบำบัดน้ำเสีย | 1.00 | งาน | 17,757.01 | | 17,757.01 |
| หมายเหตุ | | | | รวมเงิน | | 17,757.01 |
| | | | | ภาษีมูลค่าเพิ่ม | | 1,242.99 |
| (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) | | | | จำนวนเงินทั้งสิ้น | | 19,000.00 |

โปรดจ่ายเช็ค-โอน ในนาม หจก เอส เค คลีน ซิสเต็ม แอนด์ เซอร์วิส ธนาคารกรุงไทย บางครุ เลขที่ 359-299-173-9 เท่านั้น

| | |
|---|---|
|  ผู้รับบริการ / ผู้มีอำนาจลงนาม | <input type="checkbox"/> เงินสด <input checked="" type="checkbox"/> เช็ค <input type="checkbox"/> โอน |
| | ธนาคาร UOB |
| | เลขที่ 10062651 วันที่ 5/12/67 |
| | ผู้รับเงิน  |



หจก.เอส เค คลีน ชิสเต็ม แอนด์ เซอร์วิส

ใบส่งมอบงาน รั้วเหล็ก ๓๐ เมตร ๑๐๓๑๐ เหม

วันที่ ๑๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

| ลำดับ | รายการ | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------|------------------------|-------|----------|
| | จากเอกสารที่แนบมา | | |
| ๑. | รั้วเหล็ก | | |
| ๒. | งานติดตั้ง รั้วเหล็ก A | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

รวิวัฒน์ เสงี่ยม

๑๕ / พ.ย. / ๒๕๖๗

ผู้ปฏิบัติงาน

เกษรวิทย์ อุดมสมบูรณ์

ENG ๑๙ พ.ย. ๒๕๖๗

น.ส. ๗๖

๑๕ / ๑๑ / ๒๕๖๗

ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ เมื่อช่างเซ็นตรวจรับงานแล้วหากงานไม่เรียบร้อยทางบริษัทจะไม่รับผิดชอบ

ภาคผนวกที่ 5

เอกสารตรวจดูแลบ่อพักของระบบระบายน้ำของช่างอาคาร

การตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ระบบบำบัดน้ำเสียประจำวัน

Daily Waste Water Treatment Plant Check List



อาคาร : ไอศิไอ โมบิลิตี้ เอ

| รายละเอียด | | กรกฎาคม ปี 2567 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------------------|-----------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ไฟแสดงสถานะหน้าตู้ | | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ตัวแปลงสวิตช์ (Auto) | | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A |
| ทดสอบเดินเครื่อง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| บ่อดักไขมัน | ตรวจเช็ค / ดักไขมัน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| บ่อเกรอะ | Sewage Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Sewage Pump No.02 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Sewage Pump No.03 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Sewage Pump No.04 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| บ่อเติมอากาศ | Air Blower Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Air Blower Pump No.02 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| บ่อดักตะกอน | Sludge return Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Sludge return Pump No.02 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Sludge drain Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| บ่อบำบัดน้ำ | Effluent Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Effluent Pump No.02 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| ผู้จัดบันทึก | ช่างอาคาร | ก | ก | ก | ก | ก | ก | ก | ก | ก | ก | ก | ก | ก | ก | ก | ก | ก | ก | ก | ก | ก | ก | ก | ก | ก | ก | ก | ก | ก | ก | |
| ผู้ตรวจสอบ | หัวหน้าช่าง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รับทราบโดย | ผู้จัดการอาคาร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมายเหตุ : | | ข้อเสนอแนะ : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รอบการตรวจเช็ค <input checked="" type="checkbox"/> รอบเช้า <input type="checkbox"/> รอบบ่าย <input type="checkbox"/> รอบดึก | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| โปรดระบุเครื่องหมด <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ปกติ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

การตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ระบบบำบัดน้ำเสียประจำวัน

Daily Waste Water Treatment Plant Check List



อาคาร : ไอส์โอ โมบิลิตี้ เอ

| รายละเอียด | | กรกฎาคม ปี 2567 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|--------------------------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ไฟแสดงสถานะหน้าตู้ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ตำแหน่งสวิตช์ (Auto) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ทดสอบเดินเครื่อง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| บ่อดักไขมัน | ตรวจเช็ค / ดักไขมัน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| บ่อเกรอะ | Sewage Pump No.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Sewage Pump No.02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Sewage Pump No.03 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Sewage Pump No.04 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| บ่อเติมอากาศ | Air Blower Pump No.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Air Blower Pump No.02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| บ่อดักตะกอน | Sludge return Pump No.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Sludge return Pump No.02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Sludge drain Pump No.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| บ่อดักน้ำ | Effluent Pump No.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Effluent Pump No.02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ผู้จัดบันทึก | ช่างอาคาร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ผู้ตรวจสอบ | หัวหน้าช่าง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รับทราบโดย | ผู้จัดการอาคาร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมายเหตุ : | | <p>รอบการตรวจเช็ค <input type="checkbox"/> รอบเช้า <input checked="" type="checkbox"/> รอบบ่าย <input type="checkbox"/> รอบดึก</p> <p>โปรดระบุเครื่องหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ปกติ</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | <p>ข้อเสนอแนะ :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Daily Waste Water Treatment Plant Check List

THE
WORKS

อาคาร : ไรต์โอ โนบิสานุวิท เอ

| รายละเอียด | | สิงหาคม ปี 2567 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------------------|-----------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ไฟแสดงสถานะหน้าตู้ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ตำแหน่งสวิทช์ (Auto) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ทดสอบเดินเครื่อง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ปอดักไขมัน | ตรวจเช็ค / ตักไขมัน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ป่อกรอง | Sewage Pump No.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Sewage Pump No.02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Sewage Pump No.03 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Sewage Pump No.04 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ป่อเติมอากาศ | Air Blower Pump No.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Air Blower Pump No.02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| บ่อดักตะกอน | Sludge return Pump No.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Sludge return Pump No.02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Sludge drain Pump No.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| บ่อดักน้ำ | Effluent Pump No.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Effluent Pump No.02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ผู้จัดบันทึก | ช่างอาคาร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ผู้ตรวจสอบ | หัวหน้าช่าง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รับทราบโดย | ผู้จัดการอาคาร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมายเหตุ : | | ข้อเสนอนแนะ : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รอบการตรวจเช็ค <input checked="" type="checkbox"/> รอบเช้า <input type="checkbox"/> รอบบ่าย <input type="checkbox"/> รอบดึก | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| โปรดระบุเครื่องหมด <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ปกติ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

การตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ระบบบำบัดน้ำเสียประจำวัน

Daily Waste Water Treatment Plant Check List



อาคาร : โอดีโอ โมบิลิตี้ เอ




| รายละเอียด | | สิงหาคม ปี 2567 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------------------|-----------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ไฟแสดงสถานะหน้าตู้ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ตำแหน่งลิฟท์ (Auto) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ทดสอบเดินเครื่อง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| บ่อดักไขมัน | ตรวจเช็ค / ดักไขมัน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| บ่อเกราะ | Sewage Pump No.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Sewage Pump No.02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Sewage Pump No.03 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Sewage Pump No.04 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| บ่อเติมอากาศ | Air Blower Pump No.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Air Blower Pump No.02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| บ่อดักตะกอน | Sludge return Pump No.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Sludge return Pump No.02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Sludge drain Pump No.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| บ่อบำบัดน้ำ | Effluent Pump No.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Effluent Pump No.02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ผู้จัดบันทึก | ช่างอาคาร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ผู้ตรวจสอบ | หัวหน้าช่าง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รับทราบโดย | ผู้จัดการอาคาร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมายเหตุ : | | ข้อเสนอแนะ : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รอบการตรวจเช็ค <input type="checkbox"/> รอบเช้า <input checked="" type="checkbox"/> รอบบ่าย <input type="checkbox"/> รอบดึก โปรดระบุเครื่องหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ปกติ | | _____ _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

การตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ระบบบำบัดน้ำเสียประจำวัน

Daily Waste Water Treatment Plant Check List



อาคาร : ไอดีโอ โนบิสทาวน์ เอ

| รายละเอียด | | กันยายน ปี 2567 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ไฟแสดงสถานะหน้าตู้ | | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ตำแหน่งสวิตช์ (Auto) | | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A |
| ทดสอบเดินเครื่อง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| บ่อดักไขมัน | ตรวจเช็ค / ตักไขมัน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| บ่อเกราะ | Sewage Pump No.01 | / | / | X | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Sewage Pump No.02 | / | / | X | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Sewage Pump No.03 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Sewage Pump No.04 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| บ่อเติมอากาศ | Air Blower Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Air Blower Pump No.02 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| บ่อดักตะกอน | Sludge return Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Sludge return Pump No.02 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Sludge drain Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| บ่อดักน้ำ | Effluent Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Effluent Pump No.02 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| ผู้จัดบันทึก | ช่างอาคาร |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ผู้ตรวจสอบ | หัวหน้าช่าง |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รับทราบโดย | ผู้จัดการอาคาร |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมายเหตุ : | | ข้อเสนอนะ : <u>ปั๊ม sewage Pump No.2 ติดมาใหม่ รอซ่อม</u> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รอบการตรวจเช็ค <input type="checkbox"/> รอบเช้า <input type="checkbox"/> รอบบ่าย <input type="checkbox"/> รอบดึก โปรดระบุเครื่องหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ปกติ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

การตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ระบบบำบัดน้ำเสียประจำวัน

Daily Waste Water Treatment Plant Check List



อาคาร : ไอซีโอ โมบิลิตี้ เอ

| รายละเอียด | | กันยายน ปี 2567 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|--------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ไฟแสดงสถานะหน้าตู้ | | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ตำแหน่งสวิตช์ (Auto) | | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A |
| ทดสอบเดินเครื่อง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| บ่อดักไขมัน | ตรวจเช็ค / เติมน้ำมัน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| บ่อเกราะ | Sewage Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Sewage Pump No.02 | / | / | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | |
| | Sewage Pump No.03 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Sewage Pump No.04 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| บ่อเติมอากาศ | Air Blower Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Air Blower Pump No.02 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| บ่อดักตะกอน | Sludge return Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Sludge return Pump No.02 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Sludge drain Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| บ่อบำบัดน้ำ | Effluent Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Effluent Pump No.02 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| ผู้จัดบันทึก | ช่างอาคาร | [Handwritten signatures] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ผู้ตรวจสอบ | หัวหน้าช่าง | [Handwritten signature] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รับทราบโดย | ผู้จัดการอาคาร | [Handwritten signature] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมายเหตุ : | | ระบบการตรวจเช็ค <input type="checkbox"/> รอบเช้า <input type="checkbox"/> รอบบ่าย <input type="checkbox"/> รอบดึก ไปตรวจระบบเครื่อง <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ปกติ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ข้อเสนอแนะ : _____ _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

การตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ระบบบำบัดน้ำเสียประจำ

Daily Waste Water Treatment Plant Check List



อาคาร : โอดีโอ โมบิลิตี้วิท เอ

| รายละเอียด | | ตุลาคม ปี 2567 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| ดูควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ไฟแสดงสถานะหน้าตู้ | | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| ตำแหน่งสวิตช์ (Auto) | | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | |
| ทดสอบเดินเครื่อง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| บ่อดักไขมัน | ตรวจเช็ค / ดักไขมัน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| บ่อเกรอะ | Sewage Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | | |
| | Sewage Pump No.02 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | | |
| | Sewage Pump No.03 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | | |
| | Sewage Pump No.04 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | | |
| บ่อเติมอากาศ | Air Blower Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | | |
| | Air Blower Pump No.02 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | | |
| บ่อดักตะกอน | Sludge return Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | | |
| | Sludge return Pump No.02 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | | |
| | Sludge drain Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | | |
| บ่อบำบัดน้ำ | Effluent Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | | |
| | Effluent Pump No.02 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | | |
| ผู้จัดบันทึก | ช่างอาคาร | B | B | B | B | B | B | B | B | B | B | B | B | B | B | B | B | B | B | B | B | B | B | B | B | B | B | B | B | B | | |
| ผู้ตรวจสอบ | หัวหน้าช่าง | <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> 15 15 15 15 </div> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รับทราบโดย | ผู้จัดการอาคาร | <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> </div> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมายเหตุ : | | ข้อเสนอนะ : _____ _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รอบการตรวจเช็ค <input type="checkbox"/> รอบเช้า <input type="checkbox"/> รอบบ่าย <input type="checkbox"/> รอบดึก ไปตรวจระบบเครื่องม <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ไม่ปกติ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Daily Waste Water Treatment Plant Check List

THE
WORKS

| รายละเอียด | | พฤษภาคม ปี 2567 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------------------|-----------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| โพนส่งสถานะหน้าตู้ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ตำแหน่งสวิตช์ (Auto) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ทดสอบเดินเครื่อง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| บ่อตกไขมัน | ตรวจเช็ค / ตกไขมัน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| บ่อเกราะ | Sewage Pump No.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Sewage Pump No.02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Sewage Pump No.03 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Sewage Pump No.04 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| บ่อเติมอากาศ | Air Blower Pump No.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Air Blower Pump No.02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| บ่อตกตะกอน | Sludge return Pump No.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Sludge return Pump No.02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Sludge drain Pump No.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| บ่อพักน้ำ | Effluent Pump No.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Effluent Pump No.02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ผู้จับบันทึก | ช่างอาคาร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ผู้ตรวจสอบ | หัวหน้าช่าง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รับทราบโดย | ผู้จัดการอาคาร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมายเหตุ : | | ข้อเสนอนะ : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รอบการตรวจเช็ค <input checked="" type="checkbox"/> รอบเช้า <input type="checkbox"/> รอบบ่าย <input type="checkbox"/> รอบดึก | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| โปรดระบุเครื่องไหม <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ปกติ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

การตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ระบบบำบัดน้ำเสียประจำวัน

Daily Waste Water Treatment Plant Check List



อาคาร : ไอดีโอ โมบิลิตี้พาร์ค เอ

| รายละเอียด | | พฤษภาคม ปี 2567 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| ตัวควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ไฟแสดงสถานะหน้าตู้ | | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| ตำแหน่งสวิตช์ (Auto) | | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | |
| ทดสอบเดินเครื่อง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ปอดักไขมัน | ตรวจเช็ค / ตักไขมัน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| บ่อเกราะ | Sewage Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | | |
| | Sewage Pump No.02 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | | |
| | Sewage Pump No.03 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | | |
| | Sewage Pump No.04 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | | |
| บ่อเติมอากาศ | Air Blower Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | | |
| | Air Blower Pump No.02 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | | |
| บ่อตกตะกอน | Sludge return Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | | |
| | Sludge return Pump No.02 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | | |
| | Sludge drain Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | | |
| บ่อพักน้ำ | Effluent Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | | |
| | Effluent Pump No.02 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | | |
| ผู้ควบคุม | ช่างอาคาร | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> ร.อ. 6 </div> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ผู้ตรวจสอบ | หัวหน้าช่าง | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 5 5 </div> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รับทราบโดย | ผู้จัดการอาคาร | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> </div> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมายเหตุ : | | ข้อเสนอแนะ : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รอบการตรวจเช็ค <input type="checkbox"/> รอบเช้า <input checked="" type="checkbox"/> รอบบ่าย <input type="checkbox"/> รอบดึก | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| โปรดระบุเครื่องหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ปกติ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

การตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ระบบบำบัดน้ำเสียประจำวัน

Daily Waste Water Treatment Plant Check List



อาคาร : โอตัส โอบิสวนวิทย์ เอ

| รายละเอียด | | ธันวาคม ปี 2567 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|--------------------------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ไฟแสดงสถานะหน้าตู้ | | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ตำแหน่งสวิตช์ (Auto) | | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A |
| ทดสอบเดินเครื่อง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| บ่อตกไขมัน | ตรวจเช็ค / ตักไขมัน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| บ่อเกราะ | Sewage Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Sewage Pump No.02 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Sewage Pump No.03 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Sewage Pump No.04 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| บ่อเติมอากาศ | Air Blower Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Air Blower Pump No.02 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| บ่อตกตะกอน | Sludge return Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Sludge return Pump No.02 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Sludge drain Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| บ่อพักน้ำ | Effluent Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Effluent Pump No.02 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| ผู้จัดบันทึก | ช่างอาคาร | A | A | V | S | A | A | A | A | A | A | A | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | P | |
| ผู้ตรวจสอบ | หัวหน้าช่าง | S | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รับทราบโดย | ผู้จัดการอาคาร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมายเหตุ : | | รอบการตรวจเช็ค <input checked="" type="checkbox"/> รอบเช้า <input type="checkbox"/> รอบบ่าย <input type="checkbox"/> รอบดึก โปรแกรมเครื่องหน <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ปกติ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ข้อเสนอแนะ : | | _____ _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

การตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ระบบบำบัดน้ำเสียประจำวัน

Daily Waste Water Treatment Plant Check List



อาคาร : ไอทีโอ โนบิสุมวิท เอ

| รายละเอียด | | ธันวาคม ปี 2567 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|--------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| ตัวควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ไฟแสดงสถานะหน้าตู้ | | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ตำแหน่งลิฟท์ (Auto) | | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A | A |
| ทดสอบเดินเครื่อง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| บ่อดักไขมัน | ตรวจเช็ค / ตักไขมัน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| บ่อเกราะ | Sewage Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Sewage Pump No.02 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Sewage Pump No.03 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Sewage Pump No.04 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| บ่อเติมอากาศ | Air Blower Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Air Blower Pump No.02 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| บ่อดักตะกอน | Sludge return Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Sludge return Pump No.02 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Sludge drain Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| บ่อกักน้ำ | Effluent Pump No.01 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | Effluent Pump No.02 | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| ผู้ควบคุม | ช่างอาคาร | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| ผู้ตรวจสอบ | หัวหน้าช่าง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รับทราบโดย | ผู้จัดการอาคาร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมายเหตุ : | | รอบการตรวจเช็ค <input type="checkbox"/> รอบเช้า <input checked="" type="checkbox"/> รอบบ่าย <input type="checkbox"/> รอบดึก โปรดระบุเครื่องหน <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ปกติ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ข้อเสนอแนะ : | | _____ _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

ภาคผนวกที่ 6

เอกสารตรวจสอบระบบจ่ายน้ำและเส้นท่อประปา

การตรวจสอบแท่งค้ำและท่อจ่ายน้ำดีภายในอาคาร

Daily Pumping Equipment Check List



อาคาร : **ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ**

| รายการตรวจสอบ | | กรกฎาคม ปี 2567 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| แท่งค้ำใต้ดิน | แท่งค้ำน้ำ 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ระดับน้ำภายในแท่งค้ำ(เดิม) | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | สถานะรั่วซึมรอยแตกกร้าว | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| | แท่งค้ำน้ำ 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| แท่งค้ำดาดฟ้า | สถานะรั่วซึม | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | รอยแตกกร้าว | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| สถานะการจ่ายน้ำและ เส้นท่อส่งน้ำ | สถานะ ปกติ | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | ท่อรั่วซึม | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| PRV วาล์วลดแรงดัน ในท่อ | สถานะ (ปกติ/ไม่ปกติ) | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | การรั่วซึม | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| ผู้จัดบันทึก | ช่างอาคาร | ก | ค | ล | พ | ร | ว | ช | ค | พ | ค | พ | ค | พ | ค | พ | ค | พ | ค | พ | ค | พ | ค | พ | ค | พ | ค | พ | ค | พ | ค | พ |
| ผู้ตรวจสอบ | หัวหน้าช่าง | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> ค ค ค ค </div> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รับทราบโดย | ผู้จัดการอาคาร | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> </div> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมายเหตุ : | | ข้อเสนอนะ : _____ _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รอบการตรวจเช็ค <input type="checkbox"/> รอบเช้า <input type="checkbox"/> รอบบ่าย <input type="checkbox"/> รอบดึก ไปรื้อระบบเครื่องหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ปกติ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

การตรวจสอบแทงค์น้ำและท่อจ่ายน้ำดีภายในอาคาร

Daily Pumping Equipment Check List



อาคาร :

ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

| รายการตรวจสอบ | | สิงหาคม ปี 2567 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|--------------------------|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| แทงค์ใต้ดิน | แทงค์น้ำ 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ระดับน้ำภายในแทงค์(เต็ม) | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | สถานะรั่วซึม/รอยแตก/ร้าว | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| แทงค์คาดฟ้า | แทงค์น้ำ 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | สถานะรั่วซึม/รอยแตก/ร้าว | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| สถานะการจ่ายน้ำและเส้นท่อส่งน้ำ | สถานะ ปกติ | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | ท่อรั่วซึม | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| PRV วาล์วลดแรงดันในท่อ | สถานะ (ปกติ/ไม่ปกติ) | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | การรั่วซึม | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| ผู้จัดบันทึก | ช่างอาคาร | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | |
| ผู้ตรวจสอบ | หัวหน้าช่าง | 10 | | | | | | | | | | 10 | | | | | | | | | | 10 | | | | | | | | | | |
| รับทราบโดย | ผู้จัดการอาคาร | 10 | | | | | | | | | | 10 | | | | | | | | | | 10 | | | | | | | | | | |
| หมายเหตุ : | | ข้อเสนอนแนะ : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รอบการตรวจเช็ค | | <input type="checkbox"/> รอบเช้า <input type="checkbox"/> รอบบ่าย <input type="checkbox"/> รอบดึก | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| โปรตระบบเครื่องหมาย | | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ปกติ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

การตรวจสอบแหล่งน้ำและท่อจ่ายน้ำดีภายในอาคาร

Daily Pumping Equipment Check List

อาคาร : **ไฮด์โอ โมบิ สุขุมวิท เอ**

THE
WORKS

| รายการตรวจสอบ | | กันยายน ปี 2567 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|--------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| แหล่งน้ำใต้ดิน | แหล่งน้ำ 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ระดับน้ำภายในแหล่ง(เดิม) | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | สถานะรั่วซึม/รอยแตกฉ่ำ | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| แหล่งน้ำ 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| แหล่งน้ำตื้น | สถานะรั่วซึม | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | รอยแตกฉ่ำ | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| สถานะการจ่ายน้ำและ เส้นท่อส่งน้ำ | สถานะ ปกติ | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | ท่อรั่วซึม | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| PRV วาล์วลดแรงดัน ในท่อ | สถานะ (ปกติ/ไม่ปกติ) | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | การรั่วซึม | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| ผู้จัดบันทึก | ช่างอาคาร | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| ผู้ตรวจสอบ | หัวหน้าช่าง | / | | | | | | | | | | / | | | | | | | | | | / | | | | | | | | | |
| รับทราบโดย | ผู้จัดการอาคาร | / | | | | | | | | | | / | | | | | | | | | | / | | | | | | | | | |
| หมายเหตุ : | | ข้อเสนอนะ : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รอบการตรวจเช็ค | | <input type="checkbox"/> รอบเช้า <input type="checkbox"/> รอบบ่าย <input type="checkbox"/> รอบดึก | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| โปรดระบุเครื่องหมาย | | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ปกติ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

การตรวจสอบแท่งค้ำและท่อจ่ายน้ำใต้ภายในอาคาร

Daily Pumping Equipment Check List



อาคาร : **ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ**

| รายการตรวจสอบ | | ตุลาคม ปี 2567 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|----------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| แท่งค้ำใต้ดิน | แท่งค้ำ 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ระดับน้ำภายในแท่งค้ำ(เดิม) | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | สถานะรั่วซึมรอยแตกร้าว | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| แท่งค้ำคาน้ำ | สถานะรั่วซึม | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | รอยแตกร้าว | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| สถานะการจ่ายน้ำและ เส้นท่อส่งน้ำ | สถานะ ปกติ | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | ท่อรั่วซึม | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| PRV วาล์วลดแรงดัน ในท่อ | สถานะ (ปกติ/ไม่ปกติ) | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | การรั่วซึม | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| ผู้จับบันทึก | ช่างอาคาร | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 </div> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ผู้ตรวจสอบ | หัวหน้าช่าง | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 </div> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รับทราบโดย | ผู้จัดการอาคาร | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 </div> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมายเหตุ : | | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>รอบการตรวจเช็ค <input type="checkbox"/> รอบเช้า <input type="checkbox"/> รอบบ่าย <input type="checkbox"/> รอบดึก</p> <p>ไปตรวจพบเครื่องหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ปกติ</p> </div> <div> <p>ข้อเสนอแนะ :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> </div> </div> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

การตรวจสอบแท่งค้ำและท่อจ่ายน้ำดีภายในอาคาร

Daily Pumping Equipment Check List



อาคาร : **ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ**

| รายการตรวจสอบ | | พฤษภาคม ปี 2567 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|----------------------------|-----------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| แท่งค้ำค้ำดิน | แท่งค้ำน้ำ 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ระดับน้ำภายในแท่งค้ำ(เต็ม) | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | สถานะรั่วซึม/รอยแตกร้าว | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| แท่งค้ำค้ำน้ำ 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| แท่งค้ำค้ำน้ำ | สถานะรั่วซึม | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | รอยแตกร้าว | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| สถานะการจ่ายน้ำและเส้นท่อส่งน้ำ | สถานะ ปกติ | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | ท่อรั่วซึม | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| PRV วาล์วลดแรงดันในท่อ | สถานะ (ปกติ/ไม่ปกติ) | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | การรั่วซึม | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| ผู้ดำนันทัก | ช่างอาคาร | ค | ค | ค | ค | ค | ค | ค | ค | ค | ค | ค | ค | ค | ค | ค | ค | ค | ค | ค | ค | ค | ค | ค | ค | ค | ค | ค | ค | ค | |
| ผู้ตรวจสอบ | หัวหน้าช่าง | ค | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รับทราบโดย | ผู้จัดการอาคาร | ค | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

หมายเหตุ :

รอบการตรวจเช็ค ☐ รอบเช้า ☐ รอบบ่าย ☐ รอบดึก

โปรตระบบเครื่องหมาย ☒ ปกติ ☒ ไม่ปกติ

ข้อเสนอแนะ :

Daily Pumping Equipment Check List

ไอดีโอ โอบิ สุขุมวิท เอ

THE
WORKS▶

| รายการตรวจสอบ | | ธันวาคม ปี 2567 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------------|----------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| ที่ตั้งที่ดิน | แปลงที่ 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ระดับน้ำภายในแปลง(เดิม) | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | สถานะรั้วริมรอบแปลง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | แปลงที่ 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| แปลงที่ขาดฟ้า | สถานะรั้วริม | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | รอบแปลง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| สถานะการจ่ายน้ำและ เส้นท่อส่งน้ำ | สถานะ ปกติ | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | หรือรั้วริม | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| PRV วาล์วลดแรงดัน ในท่อ | สถานะ (ปกติ/ไม่ปกติ) | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| | การรั่วซึม | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| ผู้จัดบันทึก | ช่างอาคาร | A | C | B | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P | Q | R | S | T | U | V | W | X | Y | Z | a | b | c | d | |
| ผู้ตรวจสอบ | หัวหน้าช่าง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รับทราบโดย | ผู้จัดการอาคาร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมายเหตุ : | | ข้อเสนอนะ : _____ _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รอบการตรวจเช็ค <input checked="" type="checkbox"/> รอบเช้า <input type="checkbox"/> รอบบ่าย <input type="checkbox"/> รอบดึก โปรดระบุเครื่องหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ปกติ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

ภาคผนวกที่ 7

แผนการซ่อมการอพยพกรณีเพลิงไหม้

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ 092-2956282



THE
WORKS

จัดทำโดย

บริษัท เดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด

คำนำ

อัคคีภัยที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการแต่ละครั้ง ก่อให้เกิดความสูญเสีย ทั้งชีวิต ทรัพย์สินของพนักงาน และของสถานประกอบกิจการเองอย่างมหาศาล ดังนั้น การเตรียมความพร้อมเพื่อรับมือและตอบโต้กับภาวะฉุกเฉินหรืออัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการเป็นเรื่องที่สำคัญอย่างยิ่งเครื่องมือหนึ่งที่จะช่วยให้การรับมือและตอบโต้ภาวะฉุกเฉินหรืออัคคีภัย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีความปลอดภัย คือ การฝึกซ้อมแผนดับเพลิงและแผนอพยพหนีไฟ จะทำให้พนักงานและสถานประกอบกิจการเกิดความพร้อม ขณะเดียวกันยังทำให้ทราบถึงจุดบกพร่อง ปัญหา และอุปสรรคต่างๆในการปฏิบัติ อันนำไปสู่การปรับปรุงแผนให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้นต่อไป

นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท อาคาร เอ ได้รวบรวมเรียบเรียง "คู่มือการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ" เล่มนี้ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติการฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ซึ่งนายจ้างเจ้าของสถานประกอบกิจการทุกแห่ง ต้องจัดให้ลูกจ้างทุกคน ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟพร้อมกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ทั้งนี้เพื่อเป็นไปตามกฎหมาย เรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบกิจการ เพื่อความปลอดภัยในการทำงานสำหรับลูกจ้าง จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ต่อนายจ้าง ลูกจ้างและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อจะได้นำไปใช้ปฏิบัติได้ต่อไป

ด้วยความปรารถนาดี

นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

บริหารงานโดยบริษัท เดอะเวิร์คส์ คอมมิวนิตี แมนเนจเม้นท์ จำกัด

สารบัญ

| | หน้า |
|---|-------|
| 1 วัตถุประสงค์ | 4 |
| 2 ขอบเขต | 4 |
| 3 คำจำกัดความ | 5-6 |
| 4 ข้อมูลทั่วไป | 6-10 |
| 5 ขั้นตอนการดำเนินงานป้องกันและระงับอัคคีภัย | |
| 5.1 แผนป้องกันก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ | |
| 5.1.1 แผนการตรวจตรา | 12-13 |
| 5.1.2 แผนการอบรม | 15 |
| 5.1.3 แผนการรณรงค์ป้องกันและระงับอัคคีภัย | 16 |
| 5.2 แผนขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ | |
| 5.2.1 แผนการดับเพลิง | 17-29 |
| 5.2.2 แผนอพยพหนีไฟ | 30 |
| 5.3 แผนหลังเกิดเหตุเพลิงไหม้ | |
| 5.3.1 แผนบรรเทาทุกข์ | 32-33 |
| 6 เอกสารแนบท้าย | 34 |
| 6.1 โครงสร้างบุคลากรปฏิบัติงานในพื้นที่ | 34-37 |
| 6.2 หมายเลขโทรศัพท์กรณีฉุกเฉิน (บุคคลภายใน) | 38 |
| 6.3 หมายเลขโทรศัพท์กรณีฉุกเฉิน (บุคคลภายนอก) | 39 |
| 6.4 แผนที่ คอนโดไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ | 40 |
| 6.5 แผนผังจุดรวมพลและทางหนีไฟ | 40 |
| 6.6 แผนลำดับ ขั้นตอนจำลองเหตุการณ์ การซ้อมระงับเหตุเพลิงไหม้ และอพยพหนีไฟ | 41-43 |

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย จัดทำขึ้นเพื่อความปลอดภัยของเจ้าของร่วมที่อาศัยอยู่ในคอนโด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ หรือมาติดต่อรับบริการ และเพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกัน และระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555 ซึ่งกำหนดให้สถานประกอบที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป ต้องจัดให้มีแผนป้องกัน และระงับอัคคีภัยในสถานประกอบกิจการ และจัดให้ลูกจ้างในสถานประกอบกิจการเข้ารับการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง

วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการเตรียมพร้อมรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินโดยเฉพาะการเกิดอัคคีภัยเพื่อให้สามารถป้องกันเหตุ และควบคุมเหตุฉุกเฉินที่จะเกิดในคอนโด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท อาคาร เอ ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. เพื่อเป็นการป้องกันการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สินจากอัคคีภัย
2. เพื่อสร้างความมั่นใจในเรื่องความปลอดภัย (กรณีเกิดอัคคีภัย) ต่อเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย และบุคคลภายนอกที่มาติดต่อภายในคอนโด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ หรือผู้มารับบริการ
3. เพื่อลดอัตราการเสี่ยงต่อการเกิดเหตุอัคคีภัย
4. เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีต่อเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยและบุคคลภายนอกที่มาใช้บริการภายในคอนโด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท อาคาร เอ
5. เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555

ขอบเขต

กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555 กำหนดให้สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป ต้องจัดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประกอบด้วย

1. แผนการตรวจตรา
2. แผนการอบรม
3. แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย
4. แผนการดับเพลิง
5. แผนอพยพหนีไฟ

6. แผนบรรเทาทุกข์

แผนปฏิบัติการป้องกันและรองรับเหตุฉุกเฉิน กรณีอัคคีภัยฉบับนี้ ใช้สำหรับ “พื้นที่ คอนโด ไอตไอ โมบี สุขุมวิท อาคาร เอ” เท่านั้นโดยครอบคลุมถึงบุคลากร เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย และบุคคลภายนอก โดยให้จัดเก็บแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ณ คอนโด ไอตไอ โมบี สุขุมวิท อาคาร เอ พร้อมให้พนักงานตรวจสอบความปลอดภัยตรวจสอบได้

คำจำกัดความ

- บุคลากร หมายถึง พนักงาน เจ้าของร่วม ผู้พักอาศัย
- บุคคลภายนอก หมายถึง ผู้มาติดต่อภายนอก
- อัคคีภัย หมายถึง ภัยที่เกิดจากไฟ
- เหตุฉุกเฉิน หมายถึง เหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ อันเป็นเหตุให้เกิดความไม่ปลอดภัย สามารถแผ่กระจายและสร้างความเสียหายอย่างรุนแรงต่อชีวิตและทรัพย์สิน ต่อเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย และบุคคลที่ 3 รวมถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมสภาพแวดล้อมในการทำงานและอาจจำเป็นต้องอพยพเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยออกจากบริเวณที่เกิดเหตุฉุกเฉิน อาจเกิดขึ้นได้แก่เพลิงไหม้ ภัยธรรมชาติ อุบัติเหตุ เป็นต้น
- การควบคุมเหตุฉุกเฉิน หมายถึง แนวทางการปฏิบัติงานของทีมฉุกเฉินและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อควบคุมเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้อยู่ในภาวะที่เกิดอันตรายหรือความเสียหายต่อบุคคลและทรัพย์สินของเจ้าของร่วมในคอนโด ทราบผล pcr หรือยังคะและส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด รวมไปถึงแผนปฏิบัติตน เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินโดยรวมเรียกว่าแผนฉุกเฉิน
- กองอำนาจการ หมายถึง สถานที่จัดตั้งขึ้นเพื่อใช้ศูนย์กลางในการบัญชาการ และประสานงานกับทีมงานต่างๆ ทั้งทีมสนับสนุนภายในและภายนอก
- เสียงสัญญาณ หมายถึง เสียงสัญญาณแจ้งเหตุที่กำหนดไว้ เพื่อแจ้งให้ทราบทั่วกันว่าเหตุอันตรายที่เกิดขึ้นเป็นเหตุเข้าสู่สถานะฉุกเฉินให้รีบอพยพไปยังจุดรวมพล
- จุดรวมพล หมายถึง พื้นที่ที่ปลอดภัยซึ่งกำหนดไว้สำหรับการรวมพลกรณีเหตุฉุกเฉินซึ่งจะมีป้ายข้อความ “จุดรวมพล (Assembly point)” ติดตั้งไว้
- อพยพ หมายถึง การย้ายจากพื้นที่เกิดเหตุฉุกเฉินไปยังพื้นที่ปลอดภัย (จุดรวมพล) อย่างเป็นระบบทั้งผู้ปฏิบัติงานและอุปกรณ์หรือยานพาหนะภายใต้การควบคุมของหัวหน้าทีมอพยพ
- ทีมปฏิบัติการฉุกเฉิน หมายถึง ทีมที่จัดตั้งขึ้นเพื่อเข้าระงับหรือบรรเทาเหตุการณ์ไม่ให้อุบัติการณ์ถึงขั้นรุนแรง

- **ระดับความรุนแรง** หมายถึงระดับเหตุการณ์ของเหตุฉุกเฉินที่กำหนดขึ้นตามความรุนแรงของสถานการณ์ ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 ระดับดังนี้

แผนระดับสีเหลือง หมายถึงแผนดับเพลิงขั้นต้น คือเกิดสภาพการณ์ที่มีผลต่อความสูญเสียของคน ทรัพย์สิน กระบวนการทำงาน หรือมีผลต่อสภาพแวดล้อมเล็กน้อยสามารถควบคุมเหตุฉุกเฉินนั้นได้ ด้วยถังดับเพลิงหรือสายฉีดน้ำดับเพลิง

แผนระดับสีแดง หมายถึงแผนดับเพลิงขั้นรุนแรง คือเกิดสภาพการณ์ที่มีผลต่อความสูญเสียของคน ทรัพย์สิน กระบวนการทำงาน หรือมีผลต่อสภาพแวดล้อม และไม่สามารถควบคุมเหตุฉุกเฉินนั้นได้ จำเป็นต้องมีการอพยพ และขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกเข้ามาควบคุมเหตุการณ์

แผนระดับสีเขียว หมายถึง เพลิงไหม้สงบลง

บทบาทและหน้าที่

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันและระงับอัคคีภัย ควรกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

ข้อมูลทั่วไป

1. **ผู้บริหาร/นายจ้าง** (หมายถึง ผู้ที่มีรายชื่อจดทะเบียนนิติบุคคลหรือได้รับมอบหมาย) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(1) จัดสรรงบประมาณเพื่อการสนับสนุนการวางแผนป้องกันระบบ และเทคโนโลยีใหม่ ๆ โดยคำนึงถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น และมาตรการป้องกันอัคคีภัย

(2) ติดตามตรวจสอบการดำเนินงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการควบคุมป้องกันอัคคีภัยและให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพประจำปีตามแผนปฏิบัติการป้องกันและรองรับเหตุฉุกเฉิน กรณีเกิดอัคคีภัยของหน่วยงาน

(3) ให้มีการจัดทำรายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพประจำปีส่งให้แก่หน่วยงานราชการ หรือส่วนที่เกี่ยวข้องรับทราบ

2. **หัวหน้างาน/ผู้หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ** (หัวหน้าช่าง) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(1) กำหนดพื้นที่ ควบคุมกระบวนการทำงาน เครื่องมือ เครื่องจักรที่อาจก่อให้เกิดอัคคีภัย

(2) กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานให้ปลอดภัยจากอัคคีภัย

(3) ควบคุมสาเหตุการเกิดประกายไฟ เปลวไฟจากการใช้งาน หรือวิธีการทำงานอื่น ๆ ที่อาจก่อให้เกิดอัคคีภัย เช่น การเชื่อม การตัด การขัด ท่อร้อนต่าง ๆ ตลอดจนการเคลื่อนย้าย และขนส่งสารไวไฟ

(4) กำกับควบคุมผู้ปฏิบัติงาน หรือ บุคคลภายนอกที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการก่อให้เกิดประกายไฟ เปลวไฟต่าง ๆ ภายในพื้นที่ปฏิบัติงาน ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับของสถานประกอบกิจการ เพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัยในสถานที่ทำงาน และวิธีทำงานที่มีสภาพความเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยที่กำหนดไว้

(5) ดูแลรับผิดชอบให้มีการตรวจสอบบำรุงเครื่องดับเพลิง อุปกรณ์ดับเพลิง และระบบดับเพลิงให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

3. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน/ผู้จัดการอาคาร มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) กำหนดรายละเอียดของแผนปฏิบัติการป้องกันและรองรับเหตุฉุกเฉิน กรณีเกิดอัคคีภัย (Fire Emergency Response Plan)
- (2) จัดให้มีการอบรมและปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันและรองรับเหตุฉุกเฉิน
- (3) จัดทำบัญชีรายชื่อ หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่ของหน่วยบริการฉุกเฉิน เช่น โรงพยาบาล สถานีดับเพลิง (Emergency Contact Name Lists) รวมถึงโครงสร้างองค์การการตอบโต้เหตุฉุกเฉิน กรณีอัคคีภัย (Fire Emergency Response Organization Chart)
- (4) ร่วมตรวจสอบสถานที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยในสถานประกอบกิจการ
- (6) ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนฯ ฉุกเฉิน และพัฒนาปรับปรุงแผนปฏิบัติการป้องกันและรองรับเหตุฉุกเฉิน กรณีอัคคีภัย

4. ผู้ปฏิบัติงาน/ผู้มาติดต่อกับงาน/ผู้เกี่ยวข้อง (หมายถึง พนักงานอื่น ๆ รวมถึงบุคคลภายนอกเข้ารับบริการ) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) ห้ามกระทำการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดประกายไฟ เปลวไฟ อันที่ไม่ได้เกิดจากการทำงานในบริเวณที่หวงห้ามโดยเด็ดขาด
- (2) ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณที่มีป้ายที่แสดงถึง “สารไวไฟห้ามสูบบุหรี่” หรือ “วัตถุระเบิด” หรือ “ห้ามสูบบุหรี่” หรือ ในพื้นที่ก่อสร้าง ยกเว้นบริเวณพื้นที่จัดให้เท่านั้น
- (3) ห้ามซ่อมแซมเครื่องจักร เครื่องมือ ในบริเวณที่มีวัตถุไวไฟ หรือวัสดุติดไฟได้ง่าย ก่อนได้รับอนุญาต เมื่อได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามขั้นตอน และวิธีการที่ปลอดภัย ดังนี้
 - (3.1) ปิดกั้น/แยกอุปกรณ์บริเวณที่ปฏิบัติงานออกจากบริเวณอื่น ไว้ในที่ปลอดภัย
 - (3.2) ทำความสะอาดอุปกรณ์/บริเวณที่ปฏิบัติงาน และบริเวณใกล้เคียง ที่ไม่มีสารเคมี วัตถุไวไฟ หรือวัตถุที่ติดไฟ
 - (3.3) ตัดกระแสไฟฟ้าของอุปกรณ์/เครื่องจักรที่ใช้ไฟฟ้า และมีป้ายเตือนให้เรียบร้อยก่อนซ่อมแซม
 - (3.4) นำอุปกรณ์ดับเพลิงเตรียมพร้อมเพื่อใช้งานในกรณีฉุกเฉิน
 - (3.5) สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้เหมาะสมและปลอดภัย
 - (3.6) ตรวจสอบการรั่วไหลของสารเคมีและก๊าซ กรณีที่ต้องทำงานในพื้นที่ที่มีวัตถุไวไฟและวัตถุที่สามารถระเบิดได้
- (4) ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัยในสถานที่ทำงาน และวิธีการทำงานที่มีสภาพเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยที่กำหนดไว้

คอนโด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ ส่วนประกอบด้วย พื้นที่โครงการส่วนอาคาร A ครอบคลุมพื้นที่ 5,145 ตร.ม. ขนาดความสูง 23 ชั้น จำนวน 1 อาคาร รวมห้องชุดประมาณ 455 ห้อง (ห้องชุดพักอาศัย 452 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 3 ห้อง) พื้นที่โครงการส่วนอาคาร B ครอบคลุมพื้นที่ 5,187 ตร.ม. ขนาดความสูง 25 ชั้นจำนวน 1 อาคาร รวมห้องชุดประมาณ 515 ห้อง (ห้องชุดพักอาศัย 513 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 2 ห้อง)

เขตติดต่อที่ดินโครงการแต่ละด้าน เป็นดังนี้

| | | |
|-------------|-----------|--|
| ทิศเหนือ | ติดต่อกับ | ถนนซอยสุขุมวิท 81 ถัดไปเป็นพื้นที่ก่อสร้างโครงการ The President สูง 20 ชั้น และโครงการ The 20 Apartment สูง 5 ชั้น |
| ทิศตะวันออก | ติดต่อกับ | ที่ดินบุคคลอื่น (ปัจจุบันมีสภาพเป็นถนนส่วนบุคคล) ถัดไปเป็น บริษัท พาวเวอร์ไลน์ เอ็นจิเนียริง กรุ๊ป มีลักษณะเป็นอาคารสูง 7 ชั้น |
| ทิศใต้ | ติดต่อกับ | พื้นที่โครงการส่วนอาคาร B ถัดไปเป็น พิมมาลัย สปา (อาคารสูง 2 ชั้น) |
| ทิศตะวันตก | ติดต่อกับ | ถนนสุขุมวิท ถัดไปเป็น อาคารพาณิชย์สูง 4 ชั้น |

พื้นที่โครงการส่วนอาคาร A มีทรัพย์สินส่วนกลาง ประกอบด้วย พื้นที่สีเขียว สระว่ายน้ำ ห้องออกกำลังกาย ห้องล็อกเกอร์ ห้องพักรวมผลอยรวม และห้องพักรวมผลอยประจำชั้น ระบบบำบัดน้ำเสีย ท่อระบายน้ำ พร้อมบ่อพักน้ำ บ่อนวน้ำ ถังเก็บน้ำ บันได ลิฟต์ ทางเดิน ทางเดินห้องเครื่อง ทางวิ่งและที่จอดรถยนต์ (จำนวน 194 คัน) ห้องประชุม และห้องสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดซึ่งสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดดังกล่าวตั้งอยู่ชั้นที่ 1

รายละเอียดการใช้สอยพื้นที่ภายในอาคาร A มีดังนี้

- 1) **อาคาร A** ประกอบด้วยห้องชุดพักอาศัย 446 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 3 ห้อง รวมห้องชุดทั้งหมด 449 ห้อง มีพื้นที่อาคารรวม 25,458 ตารางเมตร ดังแสดงไว้ใน **ตารางที่ 2.2-1 รายละเอียดมีดังนี้**
 - ชั้นที่ 1 ประกอบด้วย พื้นที่จอดรถและทางวิ่ง (ที่จอดรถยนต์ภายในอาคารจำนวน 45 คัน)
 - ห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ จำนวน 3 ห้อง ห้องสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด โถงต้อนรับห้องประชุม ห้องเครื่อง ห้องเก็บของ ห้องแม่บ้าน ห้องน้ำ ห้องพักรวมผลอยรวม ทางเดินบันได ลิฟต์ และโถงลิฟต์
 - ชั้นที่ 2 ประกอบด้วย พื้นที่จอดรถยนต์และทางวิ่ง (จำนวนที่จอดรถ 51 คัน) ห้องเครื่องไฟฟ้า ห้องพักรวมผลอยประจำชั้น ห้องน้ำ ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์ชั้นที่ 3 ประกอบด้วย พื้นที่จอดรถยนต์และทางวิ่ง (จำนวนที่จอดรถ 56 คัน) ห้องเครื่อง ผลิตไฟฟ้าสำรอง ห้องพักรวมผลอยประจำชั้น ห้องน้ำ ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์

- ชั้นที่ 4 ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย ขนาดมากกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 18 ห้อง สระว่ายน้ำ พื้นที่จัดสวน ตู้ลิฟต์เกอรั ห้างแม่บ้าน ห้องซักรีด ห้องออกกำลังกาย ห้องนั่งเล่น ห้องซักผ้าตู้หยอดเหรียญ ห้องพักผ่อนผ่อนประจำชั้นทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์
- ชั้นที่ 5 ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย ขนาดน้อยกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 1 ห้อง ห้องสมุด ห้องพักผ่อนผ่อนประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์
- ชั้นที่ 6 ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 19 ห้อง (แบ่งเป็นห้องชุดพักอาศัยขนาดน้อยกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 18 ห้อง และห้องชุดพักอาศัยขนาดมากกว่า 35 ตร.ม.จำนวน 1 ห้อง) ห้องพักผ่อนผ่อนประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์
- ชั้นที่ 7-12 ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 162 ห้อง (แบ่งเป็นห้องชุดพักอาศัยขนาดน้อยกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 132 ห้อง และห้องชุดพักอาศัยขนาดมากกว่า 35 ตร.ม.จำนวน 30 ห้อง) ห้องพักผ่อนผ่อนประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์
- ชั้นที่ 12A ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 26 ห้อง (แบ่งเป็นห้องชุดพักอาศัยขนาดน้อยกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 21 ห้อง และห้องชุดพักอาศัยขนาดมากกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 5 ห้อง) ห้องพักผ่อนผ่อนประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์
- ชั้นที่ 14-21 ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 200 ห้อง (แบ่งเป็นห้องชุดพักอาศัยขนาดน้อยกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 152 ห้อง และห้องชุดพักอาศัยขนาดมากกว่า 35 ตร.ม.จำนวน 148 ห้อง) ห้องพักผ่อนผ่อนประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์
- ชั้นที่ 22 ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย ขนาดมากกว่า 35 ตร.ม. จำนวน 26 ห้อง ห้องพักผ่อนผ่อนประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์
- ชั้นที่ 23 ประกอบด้วย ห้องพักผ่อนผ่อนประจำชั้น ห้องซักรีด ทางเดิน บันได ลิฟต์และโถงลิฟต์ชั้นดาดฟ้า เป็นที่ตั้งของถังเก็บน้ำ ห้องเครื่องปั้มน้ำ ห้องพัดลมอัดอากาศพื้นที่หนีไฟ

ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้

ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ที่ติดตั้งในโครงการ

- แผงควบคุมระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm Control Panel) จะต่อกับระบบตรวจจับและแจ้งสัญญาณทั่วทั้งพื้นที่ในอาคาร เมื่ออุปกรณ์ตรวจจับตัวใดสามารถจับสิ่งผิดปกติได้ จะส่งสัญญาณมาที่แผงควบคุม เพื่อแจ้งตำแหน่งและสัญญาณเตือนภัยจะดังขึ้น
- ระบบสัญญาณแจ้งเตือนเหตุเพลิงไหม้ด้วยมือ (Fire Manual Station) มีการติดตั้งสัญญาณเตือนเหตุเพลิงไหม้ และกระดิ่งแจ้งเหตุ (Fire Alarm Bell) เพื่อส่งสัญญาณไปยังแผงควบคุมและแจ้งเหตุไปยังบริเวณต่างๆโดยมีการติดตั้งทุกชั้นของทุกอาคาร บริเวณบันไดหลักและบันไดหนีไฟ

- อุปกรณ์ตรวจจับความร้อนอัตโนมัติ (Heat Detector) เมื่อเครื่องทำงานจะส่งสัญญาณไปยังแผงควบคุมระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ เพื่อส่งสัญญาณให้ Alarm Bell ดังขึ้น โดยมีการติดตั้งบริเวณพื้นที่ส่วนรับแขกและส่วนครัวของห้องพักอาศัยทุกห้องในโครงการ
- อุปกรณ์ตรวจจับควัน (Smoke Detector) ทำหน้าที่ตรวจจับอนุภาคของควันโดยอัตโนมัติติดตั้งภายในห้องนอนของห้องพักอาศัยทุกห้อง ทางเดินหน้าห้องพัก และตามจุดต่างๆ เช่น โถงลิฟต์ห้องสำนักงาน ห้องประชุมห้องออกกำลังกาย ร้านค้า ห้องระบบต่างๆห้องแม่บ้านบันไดหลัก บันไดหนีไฟ และในห้องพักอาศัยทุกห้องในโครงการ
- ป้ายบอกทางหนีไฟ (Fire Exit Light) เป็นป้ายพลาสติกชนิดเรืองแสง ซึ่งจะเปล่งแสงสะท้อนเมื่อไฟดับ ติดตั้งบริเวณทางเข้าโถงลิฟต์ บันไดหลักและบันไดหนีไฟในทุกชั้นของทุกอาคาร
- กล้องไฟฉุกเฉิน (Emergency Light) จะทำงานทันทีเมื่อในอาคารเกิดไฟดับ ซึ่งในอาคารจะติดตั้งกล้องไฟฉุกเฉินในห้องสำคัญต่างๆและบริเวณชั้นต่างๆ ครอบคลุมทุกพื้นที่ในอาคาร โดยเฉพาะบริเวณบันไดหลัก บันไดหนีไฟ โถงลิฟต์ห้องระบบต่างๆ ห้องออกกำลังกาย ร้านค้า และบริเวณทางเดินในชั้นต่าง ๆ ของทุกอาคาร
- บันไดหนีไฟ มีรายละเอียด ดังนี้ชั้นพักอาศัย
 1. บันไดหนีไฟ ST-1 อยู่ด้านทิศตะวันออกของอาคาร บริเวณร้านค้า มีความกว้าง 1.33 เมตร (ความกว้างทางขึ้นลง 3.45 เมตร) เชื่อมต่อตั้งแต่ชั้น 1 ถึงชั้นพักอาศัย ชั้นที่ 48 โดยบริเวณชั้นล่างสามารถเปิดออกสู่ภายนอกอาคาร (บริเวณที่จอดรถ) ได้โดยตรงโดยไม่ล้าออกไปบนผิวทางจราจร
 2. บันไดหนีไฟ ST-2 อยู่ด้านทิศตะวันตกของอาคาร บริเวณโถงลิฟต์มีความกว้าง 1.20 เมตร (ความกว้างทางขึ้นลง 2.65 เมตร) เชื่อมต่อตั้งแต่ชั้นใต้ดิน (B2) จนถึงชั้นดาดฟ้า โดยบริเวณชั้นล่างสามารถเปิดออกสู่ภายนอกอาคาร (บริเวณที่จอดรถ) ได้โดยตรง โดยไม่ล้าออกไปบนผิวทางจราจร
 3. บันไดหนีไฟ ST-3 อยู่ด้านทิศใต้ของอาคาร บริเวณโถงลิฟต์ มีความกว้าง 1.20 เมตร (ความกว้างทางขึ้นลง 2.65 เมตร) เชื่อมต่อตั้งแต่ชั้น 1 จนถึงชั้นดาดฟ้า โดยบริเวณชั้นล่างสามารถเปิดออกสู่ภายนอกอาคาร (บริเวณที่จอดรถ) ได้โดยตรงโดยไม่ล้าออกไปบนผิวทางจราจร

ระบบดับเพลิง

รายละเอียดอุปกรณ์ในระบบดับเพลิงอุปกรณ์ที่ติดตั้งในระบบดับเพลิงของโครงการ ประกอบด้วย

- ชุดเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (Fire Pump) โครงการฯ ได้ออกแบบให้มีชุดเครื่องสูบน้ำดับเพลิง จำนวน
 - 2 ชุด โดยแบ่งเป็น 2 โซน คือ Low Zone และ High Zone โดยมีรายละเอียดดังนี้
 - ❖ **Low Zone** ชุดเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (Fire Pump) ติดตั้งที่ห้องเครื่องปั้มน้ำซึ่งอยู่บริเวณชั้น (B2) ใต้ดินของอาคาร ทำหน้าที่สูบน้ำจากถังสำรองน้ำดับเพลิงส่งจ่ายไปยังหัวกระจายน้ำ

ดับเพลิง (Sprinkler) และตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงภายในอาคาร (Fire Hose Cabinet) ผ่านทางระบบท่อเย็นของโครงการประกอบด้วย เครื่องสูบน้ำดับเพลิงจำนวน 1 ชุด อัตราการสูบน้ำ 1,250 แกลลอนต่อนาที (78.75 ลิตรต่อวินาที) ที่ 302 ft. (92.05 เมตร) และเครื่องสูบน้ำรักษาความดัน (Jockey Pump) จำนวน 1 ชุด อัตราการสูบน้ำ 25 แกลลอนต่อนาที (1.575 ลิตรต่อวินาที)

- ❖ High Zone ชุดเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (Fire Pump) ติดตั้งที่ห้องเครื่องปั๊มน้ำซึ่งอยู่บริเวณชั้นที่ G ของอาคาร ทำหน้าที่สูบน้ำจากถังสำรองน้ำดับเพลิงส่งจ่ายไปยังหัวกระจายน้ำดับเพลิง (Sprinkler) และตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงภายในอาคาร (Fire Hose Cabinet) ผ่านทางระบบท่อเย็นของโครงการประกอบด้วย เครื่องสูบน้ำดับเพลิงจำนวน 1 ชุด อัตราการสูบน้ำ 1,250 แกลลอนต่อนาที (78.75 ลิตรต่อวินาที) ที่ 207 ft. (63.10 เมตร) และเครื่องสูบน้ำรักษาความดัน (Jockey Pump) จำนวน 1 ชุด อัตราการสูบน้ำ 25 แกลลอนต่อนาที (1.575 ลิตรต่อวินาที)

ระบบท่อเย็นและสายฉีดน้ำดับเพลิง

- ระบบส่งน้ำและแหล่งน้ำใช้ของโครงการ จะรับน้ำจากการประปานครหลวง สำนักงานประปาสาขาทุ่งมหาเมฆ ผ่านท่อของโครงการซึ่งมีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 100 มิลลิเมตร มาเก็บกักไว้ในถังเก็บน้ำใต้ดินของโครงการบริเวณด้านล่างอาคาร ซึ่งมีขนาดความจุ 1,000 ลูกบาศก์เมตร แบ่งเป็นน้ำใช้ประจำวัน ปริมาณ 850 ลูกบาศก์เมตร ที่เหลือ 150 ลูกบาศก์เมตร สำรองใช้สำหรับการดับเพลิง โดยสามารถใช้ดับเพลิงได้ไม่น้อยกว่า 30 นาที
- ท่อน้ำดับเพลิง (ท่อเย็น) ใช้เป็นท่อเหล็กกล้าตามมาตรฐาน ASTM A 53 โดยอาคารพักอาศัยของโครงการ มีท่อเย็นขนาด 150 มิลลิเมตร รวมทั้งโครงการมีท่อเย็นรวม 4 เส้นท่อ ซึ่งจะรับน้ำจากหัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร (Fire Department Connection) เพื่อส่งจ่ายน้ำไปยังตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงและหัวกระจายน้ำดับเพลิงที่ชั้นต่างๆ ของอาคาร
- ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง (Fire Hose Cabinet) จะรับน้ำจากระบบท่อเย็น อุปกรณ์ภายในตู้ประกอบด้วย เครื่องดับเพลิงแบบมือถือ สายฉีดน้ำดับเพลิง สายยางแข็ง (Fire Hose Reel) ขนาด 25 มิลลิเมตร (1 นิ้ว) ยาว 30 เมตร พร้อมหัวฉีดน้ำดับเพลิง วาล์วจ่ายน้ำ (Hose Valve) ขนาด 65 มิลลิเมตร (2.5 นิ้ว) ชนิดหัวต่อสวมเร็วพร้อมฝาครอบและโซ่คล้อง โดยทางโครงการได้ติดตั้งที่บริเวณบันไดหนีไฟและโถงลิฟต์ดับเพลิง บริเวณชั้นจอดรถ ในห้องระบบต่างๆ และบริเวณจุดที่เหมาะสมตามระยะที่กฎหมายกำหนด
- เครื่องดับเพลิงเคมีแบบมือถือ (Portable Fire Extinguisher) ชนิด Dry Chemical Extinguish และ Carbon Dioxide Extinguish ขนาด 4.5 กิโลกรัม ติดตั้งให้ส่วนบนสุดของตัวเครื่องสูงกว่าระดับพื้นอาคารไม่เกิน 1.50 เมตร โดยติดตั้งบริเวณห้องระบบไฟฟ้า ห้องควบคุม ห้องปั๊ม และห้องเครื่องลิฟต์

ร้อนต่าง ๆ (จุดติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงและสภาพของอุปกรณ์ และทางหนีไฟ ในการจัดทำแผนควรมีข้อมูลต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ เชื้อเพลิง สารเคมี สารไวไฟ ระบบไฟฟ้า จุดที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้ งานที่มีประกายไฟ และต้องมีการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับ คุณสมบัติลักษณะการลุกไหม้ปริมาณของสารอันตรายที่มีอยู่สูงสุด ชนิดของสารดับเพลิงและปริมาณที่ต้องใช้ เพื่อใช้ประกอบการวางแผนตรวจสอบตรา

มาตรการป้องกันและระงับอัคคีภัย

เพื่อให้ชีวิต และทรัพย์สินทั้งหมดภายในคอนโด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ มีความปลอดภัยจากอัคคีภัย มีการกำหนดมาตรการป้องกันและระงับอัคคีภัย ดังนี้

1. จัดให้มีระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย ทั้งด้านการจัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิง การจัดเก็บวัตถุไวไฟและวัตถุระเบิด การกำจัดของเสียจากห้องปฏิบัติการ การป้องกันฟ้าผ่า การติดตั้งระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ การจัดเส้นทางหนีไฟ รวมทั้งการก่อสร้างอาคารที่มีระบบป้องกันอัคคีภัย
2. จัดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ทั้งด้านการตรวจสอบ การอบรม การรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย การดับเพลิง การอพยพหนีไฟ เมื่อเกิดอัคคีภัยขึ้นแล้ว
3. จัดให้มีช่องทาง/เส้นทางหนีไฟสู่ทางออกภายนอกตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด
4. สำหรับบริเวณที่มีเครื่องจักรติดตั้งอยู่ หรือมีกองวัตถุสิ่งของ หรือผนัง หรือสิ่งอื่นนั้น ต้องจัดให้มีช่องทาง/เส้นทางหนีไฟสู่ภายนอก ให้มีความกว้างตามมาตรฐานกฎหมายกำหนด
5. จัดให้มีทางออกทุกอาคาร อย่างน้อย 2 ทาง ที่สามารถอพยพบุคลากรทั้งหมดออกจากบริเวณที่ทำงาน และที่พักอาศัย โดยออกสู่ทางออกสุดท้ายได้ภายในเวลาไม่เกิน 5 นาที อย่างปลอดภัย
6. ทางออกสุดท้าย ควรเป็นเส้นทางที่ไปสู่บริเวณที่ปลอดภัย เช่น ถนน สนาม ฯลฯ
7. ประตูที่ใช้ในเส้นทางหนีไฟ ต้องติดตั้งในจุดที่เห็นชัดเจน ไม่มีสิ่งกีดขวาง และเป็นประตูที่เปิดออกภายนอกอาคารไม่มีการผูกปิดหรือล๊อคโซ่ โดยประตูห้องที่ใช้เป็นเส้นทางหนีไฟ ต้องเป็นประตูชนิดที่เปิดเข้า-ออกได้ง่าย
8. จัดให้มีเส้นทางหนีไฟไปสู่สถานที่ที่ปลอดภัย โดยไม่มีสิ่งกีดขวางทางออก
9. จัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิงแบบมือถือที่สามารถดับเพลิงชนิด เอ บี ซี และดี และระบบดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ประกอบ โดยติดตั้งในที่ที่เห็นได้ชัดเจน และสามารถหยิบใช้งานได้สะดวกโดยไม่มีสิ่งกีดขวาง
10. จัดให้มีการตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์ดับเพลิงแบบมือถือ มีการซ่อมบำรุง และตรวจสอบให้มีสารเคมีที่ใช้ในการดับเพลิงตามปริมาณที่กำหนดตามชนิดของอุปกรณ์ดับเพลิงแบบมือถือ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ตามกฎหมาย (การปฏิบัติจริงเดือนละ 1 ครั้ง)
11. จัดเตรียมน้ำสำรองไว้ใช้ในการดับเพลิง
12. ข้อต่อสายส่งดับเพลิงเข้าอาคาร และภายในอาคารเป็นแบบเดียวกัน หรือขนาดเท่ากันกับที่ใช้ในหน่วยดับเพลิงของราชการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
13. สายส่งน้ำดับเพลิงมีความยาว หรือต่อกันได้ความยาวที่เพียงพอจะควบคุมบริเวณที่เกิดเพลิงได้

14. ระบบการส่งน้ำ ที่เก็บกักน้ำ บิมน้ำ และการติดตั้ง ได้รับการตรวจสอบและรับรองจากวิศวกรโยธา และมี การป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายเมื่อเกิดเพลิงไหม้
15. จัดให้มีการตรวจสอบการติดตั้งการดูแลรักษาอุปกรณ์ดับเพลิงให้อยู่ในสภาพที่ดียู่เสมอ อย่างน้อยเดือน ละหนึ่งครั้ง หรือตามระยะเวลาที่ผู้ผลิตอุปกรณ์นั้นกำหนด
16. จัดให้มีบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น จากหน่วยงานที่ได้รับการรับรองจากกรม สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
17. จัดให้มีทีมระงับเหตุเพลิงไหม้และผจญเพลิง ที่ทำหน้าที่ดับเพลิงขั้นต้นโดยเฉพาะอยู่ตลอดเวลา
18. จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ใช้ในการดับเพลิง และการฝึกซ้อมดับเพลิงโดยเฉพาะ เช่น เสื้อผ้า รองเท้า ถุงมือ หมวก หน้ากากป้องกันความร้อนหรือควันพิษ เป็นต้น ไว้เพื่อให้บุคลากร/ทีมระงับ เหตุเพลิงไหม้และผจญเพลิง ใช้ในการดับเพลิง
19. ป้องกันอัคคีภัยจากการทำงานที่เกิดจากการเสียดสีเสียดทานของเครื่องมือที่ก่อให้เกิดประกายไฟหรือ ความร้อนสูงที่อาจทำให้เกิดการลุกไหม้ เช่น การซ่อมบำรุง หรือหยุดพักการใช้งาน
20. มีการจัดเก็บและแยกวัตถุไวไฟ หรือวัตถุระเบิด รวมถึงวัตถุที่เมื่ออยู่ร่วมกันแล้วจะเกิดปฏิกิริยา หรือการ สะสมทำให้กลายเป็นวัตถุไวไฟ หรือวัตถุระเบิดไม่ให้ปะปนกัน และเก็บในห้องที่มีผนังทนไฟ และประตูทน ไฟที่ปิดได้เอง และปิดกุญแจทุกครั้งเมื่อไม่มีการปฏิบัติงานในห้องนั้นแล้ว
21. วัตถุที่ไวต่อการเกิดปฏิกิริยาแล้วเกิดลุกไหม้ได้นั้น ต้องแยกเก็บไว้ต่างหาก โดยอยู่ห่างจากอาคารและ วัตถุติดไฟในระยะที่ปลอดภัย
22. ควบคุมมิให้เกิดการรั่วไหลหรือการระเหยของวัตถุไวไฟ หรือวัตถุระเบิดที่จะเป็นสาเหตุให้เกิดการติดไฟ
23. จัดทำป้าย "ห้ามสูบบุหรี่" บริเวณพื้นที่เก็บวัตถุไวไฟ
24. จัดเก็บวัตถุที่เมื่อรวมกันแล้วจะเกิดการลุกไหม้ โดยแยกเก็บไม่ให้มีการปะปนกัน
25. จัดให้มีสายล่อฟ้า เพื่อป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่า
26. จัดให้มีระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ชนิดเปล่งเสียง ให้บุคลากรที่ทำงานอยู่และผู้พักอาศัย ภายใน อาคารได้ยินทั่วถึง
27. จัดให้มีบุคลากรที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย และมีผู้อำนวยการป้องกันและระงับ อัคคีภัย เป็นผู้อำนวยความสะดวกในการดำเนินงานทั้งระบบเป็นประจำอยู่ตลอดเวลา
28. จัดให้บุคลากรที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย ได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการป้องกันและ ระงับอัคคีภัย การใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดับเพลิง การปฐมพยาบาล และการช่วยเหลือกรณีฉุกเฉิน
29. จัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟให้บุคลากรและผู้พักอาศัย ออกจากอาคารไปตาม เส้นทางหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันและระงับอัคคีภัย ควรกำหนดความถี่ในการตรวจตรา ดังนี้

| ลำดับ | รายการ | สถานที่ | ความถี่ | ผู้รับผิดชอบ |
|-------|--|--------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|
| 1 | ตรวจสอบระบบ Fire Alarm/Graphic ระบบต่างๆ | Control Room | ตรวจเช็คเดือนละ 1 ครั้ง | ช่างประจำอาคาร |
| 2 | ตรวจสอบระบบ Door Alarm | ชั้น G-Roof | ทุกวัน | ช่างประจำอาคาร |
| 3 | ทดสอบและตรวจเช็คระบบการทำงาน Fire Pump | ชั้น G - 23 | ตรวจเช็คสัปดาห์ละ 1 ครั้ง | ช่างประจำอาคาร |
| 4 | ทดสอบระบบการทำงาน Jockey Pump | ชั้น G | ตรวจเช็คสัปดาห์ละ 1 ครั้ง | ช่างประจำอาคาร |
| 5 | ทดสอบระบบการทำงาน Pressurizing System | ชั้น 24 | ตรวจเช็คเดือนละ 1 ครั้ง | ช่างประจำอาคาร |
| 6 | ตรวจสอบตู้ Fire Hose | ชั้น P1A-Roof | ตรวจเช็คเดือนละ 1 ครั้ง | ช่างประจำอาคาร |
| 7 | ตรวจสอบ Emergency Light | ชั้น P1A-Roof | ตรวจเช็คเดือนละ 1 ครั้ง | ช่างประจำอาคาร |
| 8 | ตรวจสอบไฟป้าย Fire Exit | ชั้น P1A-Roof | ตรวจเช็คเดือนละ 1 ครั้ง | ช่างประจำอาคาร |
| 9 | ตรวจการปฏิบัติงานของผู้รับเหมา | บริเวณผู้รับเหมา ปฏิบัติงาน | ทุกครั้งที่ได้รับมอบ ปฏิบัติงาน | ฝ่ายบริหารจัดการ/ ช่างประจำอาคาร |
| 10 | ตรวจสอบสิ่งผิดปกติบริเวณลานจอดรถ | ชั้น P1A-P3B | ทุกวัน | สปก. |
| 11 | ตรวจทางหนีไฟและบันไดหนีไฟ | ชั้น G-Roof | ทุกวัน | สปก. |

ซึ่งในการตรวจสอบทุกครั้งจะมีการบันทึก และเมื่อพบเห็นสิ่งที่ต้องปรับปรุงแก้ไข จะแจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

2. แผนการอบรม

แผนการอบรม เป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงด้านการเกิดอัคคีภัย โดยการให้ความรู้กับบุคลากรด้านการป้องกันและการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ จัดทำขึ้นสำหรับการป้องกันอัคคีภัยในสถานประกอบการ โดยกำหนดให้มีการอบรมพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับของอาคาร ในเรื่องของการดับเพลิงและการอพยพ หนีไฟ โดยมีแผนการอบรมดังนี้

- กำหนดบุคคลผู้รับผิดชอบดำเนินการฝึกอบรม
- กำหนดหลักสูตรเรื่อง หรือหัวข้อที่จะทำการฝึกอบรม ได้แก่
 - แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย
 - การดับเพลิงขั้นต้น
 - การดับเพลิงขั้นสูงหรือขั้นก้าวหน้า
 - การใช้อุปกรณ์ดับเพลิงประเภทต่างๆ
 - การอพยพหนีไฟ
 - การปฐมพยาบาลและการช่วยชีวิต

3. เลือกวิธีการฝึกอบรม เช่น

- การบรรยาย
- การอภิปราย

4. กำหนดระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรม

5. กำหนดบุคคลที่จะเข้ารับการฝึกอบรมให้เหมาะสมกับเรื่องหรือหัวข้อฝึกอบรม

หลักสูตรการอบรมที่จำเป็นสำหรับบุคลากรและทีมงานที่เกี่ยวข้อง

| หลักสูตรอบรม | ผู้อำนวยการ ดับเพลิง | ฝ่าย ปฏิบัติการ | ฝ่ายสื่อสาร ประสานงาน | ฝ่าย ส่งเสริม ปฏิบัติการ | ทีม ดับเพลิง | ทีม พยาบาล/ ทีมค้นหา |
|---|-------------------------|--------------------|--------------------------|--------------------------------|-----------------|----------------------------|
| การดับเพลิงขั้นต้น** | x | x | x | x | x | x |
| การฝึกซ้อมดับเพลิงและ ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ | x | x | x | x | x | x |
| การปฐมพยาบาล | | x | | | | x |

หมายเหตุ *ตารางนี้ให้ตรวจสอบตำแหน่งและหน้าที่ในโครงสร้างการระงับอัคคีภัยเมื่อเกิดเหตุขั้นรุนแรง

**หลักสูตร "การดับเพลิงขั้นต้น" ตามกฎหมายบุคลากรต้องได้รับการอบรมอย่างน้อย 40%

3. แผนการรณรงค์ป้องกันและระงับอัคคีภัย

เป็นการสร้างความสนใจ และสร้างความตระหนักในอันตราย และผลกระทบจากการเกิดเพลิงไหม้

หลักการจัดทำแผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย มีดังนี้

1. กำหนดบุคคลรับผิดชอบในการจัดการรณรงค์
2. กำหนดเรื่อง หรือ หัวข้อที่จะทำรณรงค์ ได้แก่
 - 2.1. องค์ประกอบของการเกิดเพลิงไหม้
 - 2.2. การจัดเก็บวัตถุไวไฟ
 - 2.3. การลดการสูบบุหรี่
 - 2.4. ผลที่เกิดขึ้นจากอัคคีภัย
 - 2.5. การทำความสะอาด
3. เลือกวิธีการหรือรูปแบบการรณรงค์ที่เหมาะสม เช่น
 - 3.1. การประกวด
 - 3.2. การจัดทำโปสเตอร์ และป้ายต่าง ๆ
 - 3.3. การจัดทำนิทรรศการ
 - 3.4. การใช้สื่อต่าง ๆ

4. กำหนดระยะเวลาที่ใช้ในการรณรงค์
5. กำหนดบุคคลหรือกลุ่มเป้าหมายที่ใช้ในการรณรงค์
6. ประเมินผลจากการรณรงค์ทุกครั้ง

คอนโด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ ได้จัดการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย เพื่อสร้างความสนใจและให้ตระหนักถึงอันตรายจากอัคคีภัย รวมทั้งส่งเสริมให้ความรู้เรื่องของการป้องกันอัคคีภัยแก่ผู้ปฏิบัติงานทุกคนทุกระดับในอาคารรวมทั้งผู้เช่าอาคาร โดยได้จัดการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัยดังนี้

1. การรณรงค์ให้ผู้พักอาศัย รวมถึงผู้เช่าอาคารได้เข้าร่วมการอบรมและการซ้อมอพยพหนีไฟที่จัดขึ้น เพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. การรณรงค์เรื่องการสูบบุหรี่ในที่ห้ามสูบ เพื่อลดปัญหาการเกิดเพลิงไหม้
3. การรณรงค์ให้ผู้พักอาศัย รวมถึงผู้เช่าอาคาร ไม่ประกอบอาหารหรือปฏิบัติสิ่งที่เกิดควันไฟภายในห้องพักอาศัย
4. การใช้สื่อรณรงค์เรื่องการปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกครั้งเมื่อไม่ใช้งานภายในห้องพักอาศัย

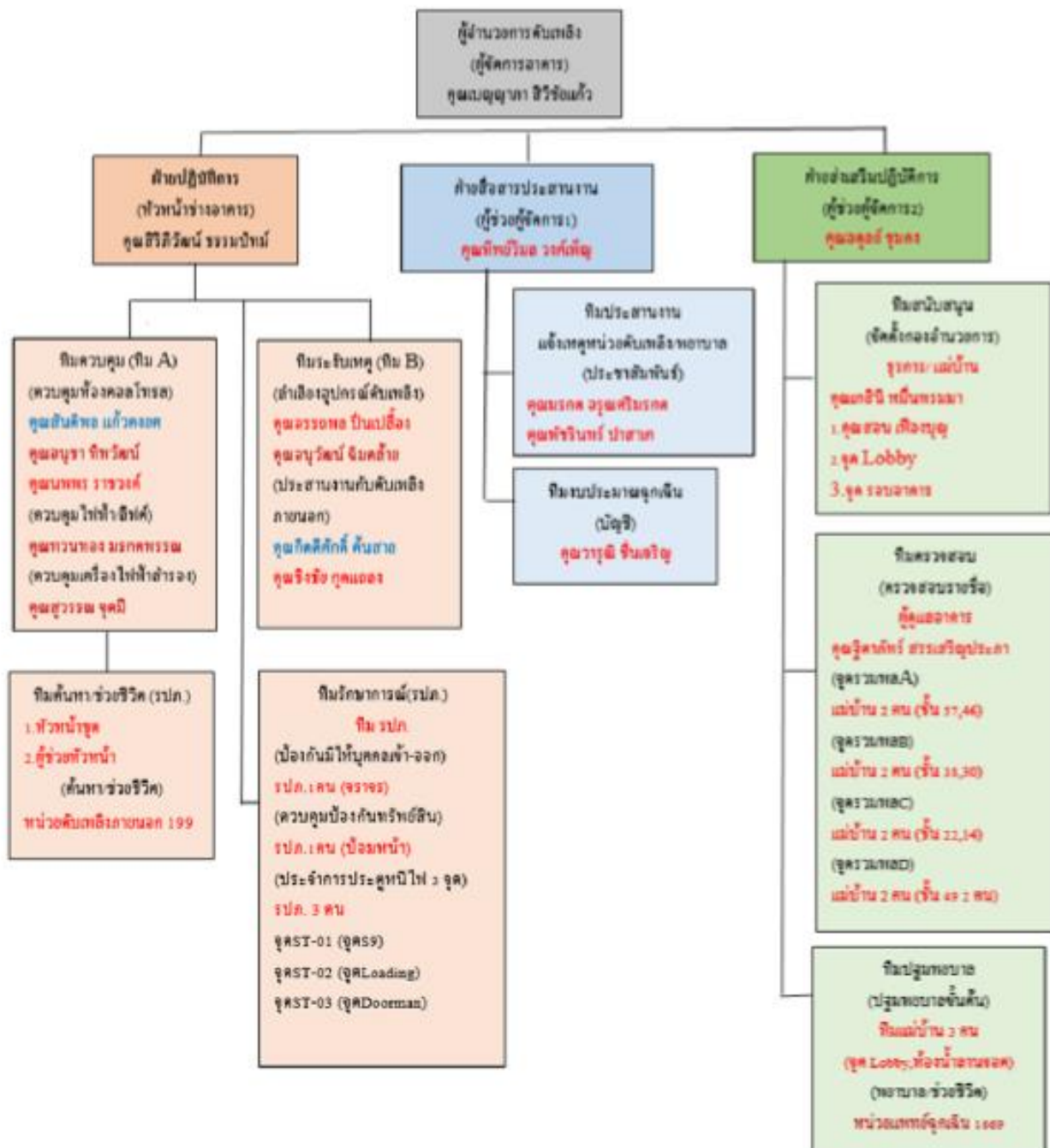


แผนป้องกันขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้

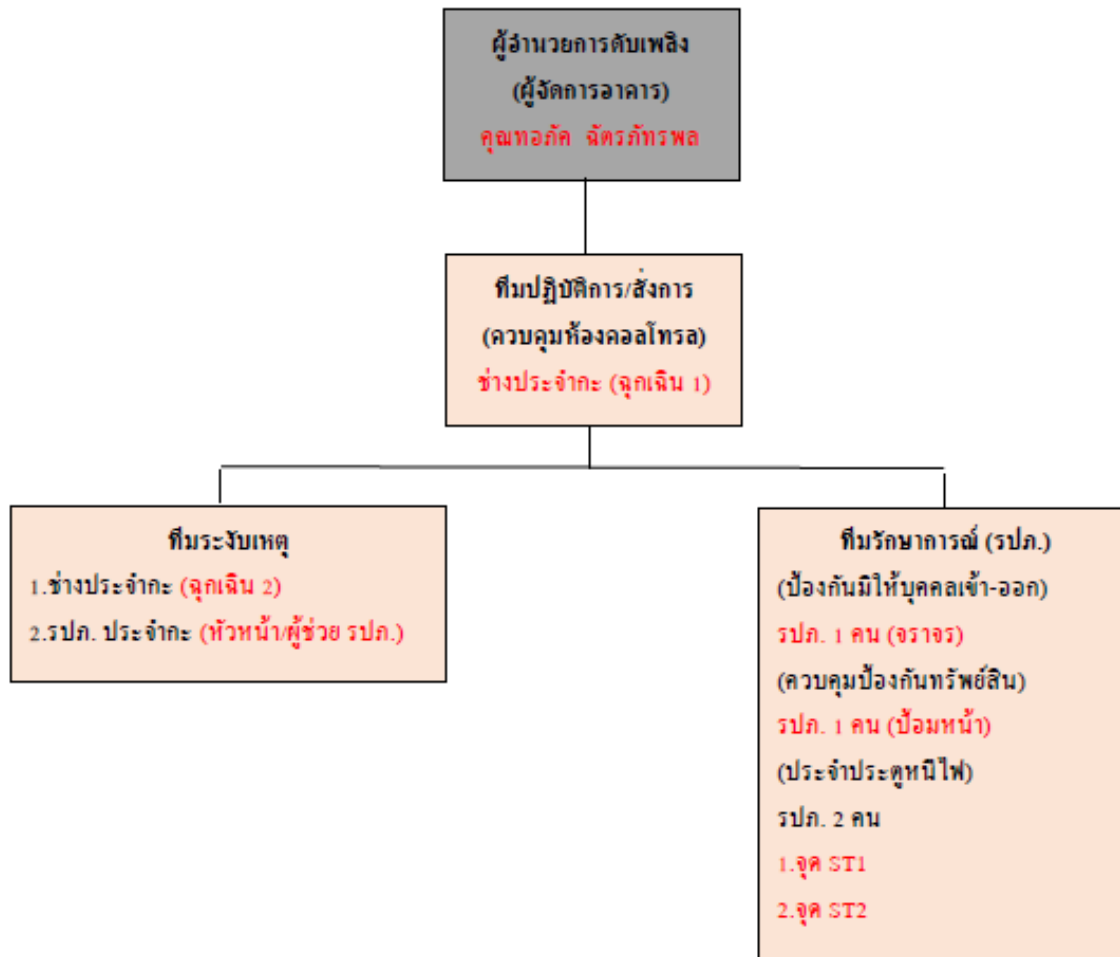
4. แผนการดับเพลิง

แผนการดับเพลิง และแผนการอพยพหนีไฟที่อยู่ในหน่วยงานที่จะทำการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ แผนการดับเพลิงที่ประกอบด้วยลำดับขั้นตอนปฏิบัติและกำหนดบุคคลพร้อมหน้าที่ในการระงับเพลิงไหม้ ขั้นตอน แผนการอพยพหนีไฟ ที่ประกอบด้วยการกำหนดบุคคลและหน้าที่ในการอพยพหนีไฟการช่วยเหลือผู้ประสบภัย และลำดับขั้นตอนการปฏิบัติ มีดังนี้

โครงสร้างหน่วยดับเพลิง



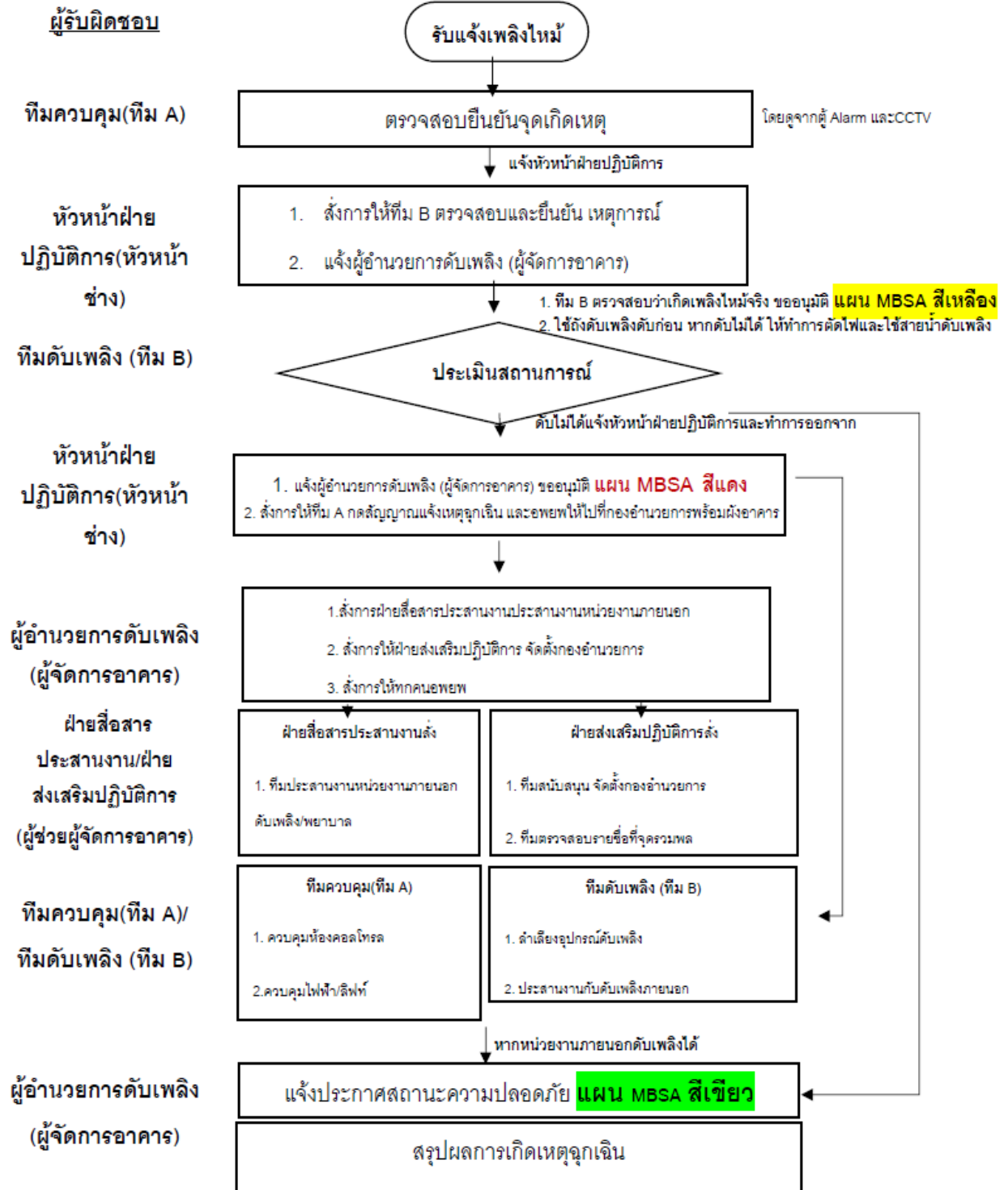
โครงสร้างหน่วยดับเพลิงขั้นรุนแรง แผน MBSA สีแดง (นอกเวลาปกติ 18.01-08.59 น.)



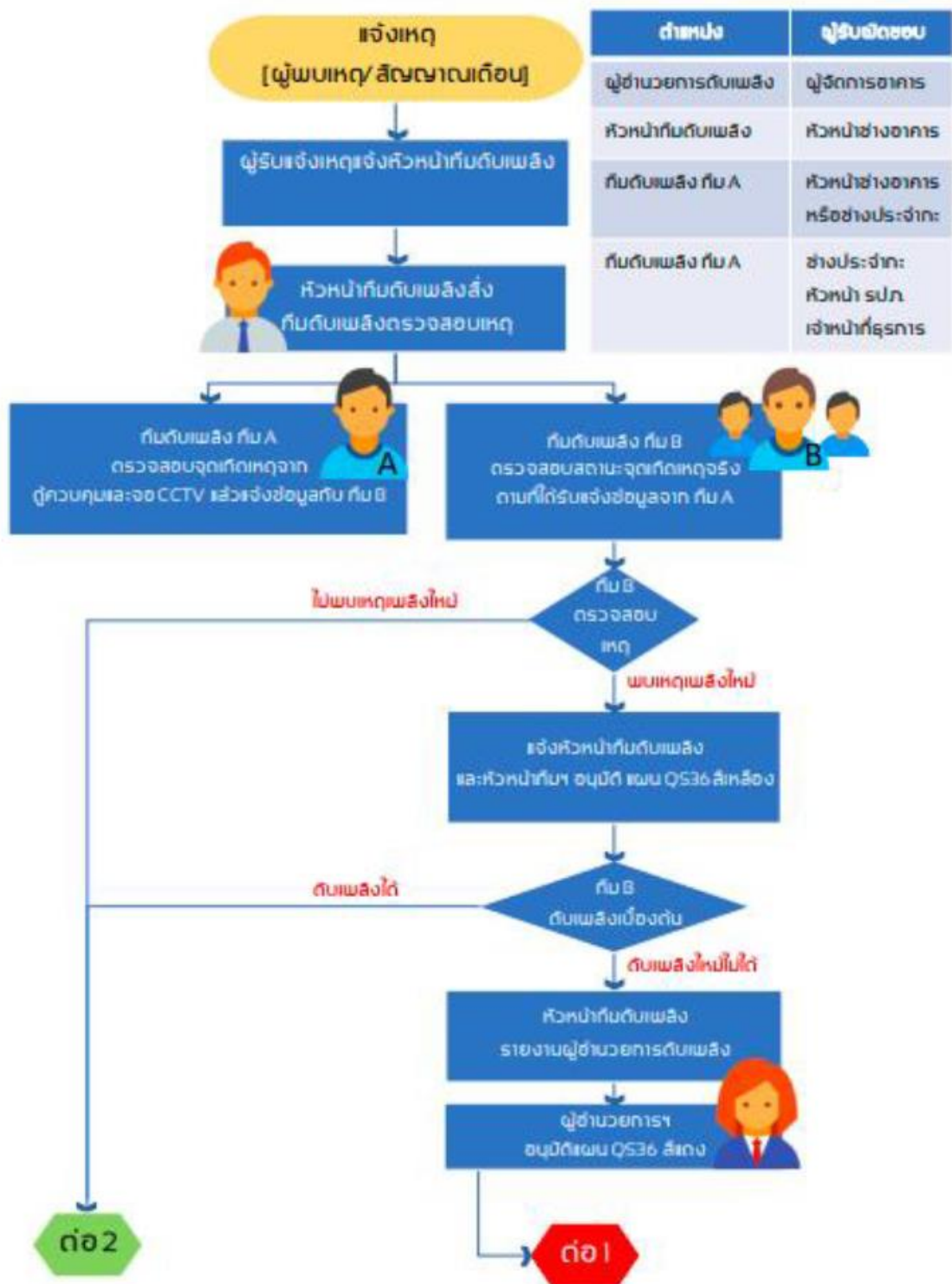
ภาพรวมขั้นตอนเมื่อเกิดอัคคีภัย



ลำดับขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อพบเหตุเพลิงไหม้



แผนดับเพลิงขั้นต้น



แผนการดับเพลิงขั้นต้น **MBSA สีเหลือง**

- ผู้มีอำนาจในการอนุมัติแผนคือ หัวหน้าทีมปฏิบัติการ (หัวหน้าช่าง)
 - เมื่อพบเห็นเหตุเพลิงไหม้ ให้ถือปฏิบัติดังนี้
 - เมื่อได้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้ทีมควบคุม (ทีม A) เข้าตรวจสอบยืนยันจุดเกิดเหตุ โดยดูจากกล้องวงจรปิด และตู้Alarm
 - ทีมควบคุม (ทีมA) แจ้งหัวหน้าช่าง (หัวหน้าทีมปฏิบัติการ) ทราบทันที
 - หัวหน้าทีมปฏิบัติการ 1. แจ้งผู้จัดการอาคาร 2. สั่งให้ทีมดับเพลิง (ทีมB) ตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุว่าสามารถดับไฟได้หรือไม่ (ส่งทีม B ไประงับเหตุ ถ้าใช้แค่ถังดับเพลิงระงับเหตุขึ้นไปขั้นต่ำ 2 คน หากใช้สายน้ำส่งไปอย่างน้อย 3 คน)
 - ทีมดับเพลิง (ทีมB) ทำการตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ และขออนุมัติแผน **MBSA สีเหลือง** ทำการดับไฟด้วยถังดับเพลิง หรือสายฉีดน้ำดับเพลิง(โดยตัดไฟฟ้าก่อน)
 - หากดับไม่ได้ให้แจ้ง หัวหน้าทีมปฏิบัติการ และออกจากพื้นที่
 - หัวหน้าทีมปฏิบัติการแจ้งผู้จัดการอาคารเพื่อขออนุมัติใช้แผน **MBSA สีแดง** แผนดับเพลิงขั้นรุนแรงและอพยพต่อไป
- 1) ขั้นตอนการใช้ถังดับเพลิง

วิธีการใช้งานถังดับเพลิง

1. เข้าไปทางเหนือลมโดยห่างจากฐานของไฟประมาณ 2 - 3 เมตร
2. ดึงสลักหรือลวดที่รั้ววาล์วถังดับเพลิงออก
3. ยกหัวฉีดปากกอลวยชี้ไปที่ฐานของไฟ (ทำมุมประมาณ 45 องศา)
4. บีบไกเพื่อเปิดวาล์วถังดับเพลิงให้ก๊าซพุ่งออกมา
5. ให้ฉีดไปตามทางยาว และกวาดหัวฉีดไปซ้ำ ๆ
6. ดับให้สนิทจนแน่ใจแล้ว จึงฉีดต่อไปข้างหน้า



2) ขั้นตอนการใช้สายน้ำหากไม่สามารถดับไฟด้วยถังดับเพลิงได้ให้ทำการตัดไฟ ณ บริเวณเกิดเหตุและทำการเข้าใช้สายน้ำทันที



☒ หากไม่สามารถทำการดับได้ให้แจ้งหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ เพื่อขออนุมัติแผน

MBSA สีแดง ต่อไป

☒ หากดับได้ให้แจ้งหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการว่าสามารถระงับเหตุได้แล้ว และจัดทำรายงาน

การกำหนดตัวบุคคลและหน้าที่เพื่อระงับเหตุเพลิงไหม้ขั้นต้นแผน MBSA สีเหลือง
ของนิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

| ผู้รับผิดชอบ | หน้าที่รับผิดชอบ |
|---|--|
| หัวหน้าทีมปฏิบัติการ (ในเวลาปกติ) 09.00-18.00 น. 1. นายสมชาย ว่าบ้านพลับ (หัวหน้าช่าง) โทรศัพท์ 092-5481625 (นอกเวลาปกติ) 18.01-08.59 น. 1. ช่างประจำกะ (ฉุกเฉิน 1) | 1. สั่งการควบคุมระงับเหตุ 2. แจ้งหัวหน้างาน/แจ้งศูนย์รักษาความปลอดภัยฯ 3. กดสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน (กรณีควบคุมไม่ได้) |
| ทีมควบคุม (ทีมA) (ในเวลาปกติ) 09.00-18.00 น. 1. นายภาณุวัฒน์ ระวัง โทรศัพท์ 082-3855638 2. นายสุทัศน์ อ้อยแถม โทรศัพท์ 092-3562938 (นอกเวลาปกติ) 18.01-08.59 น. 1. ช่างประจำกะ (ฉุกเฉิน 1) | 1. ตัดกระแสไฟฟ้าในที่เกิดเหตุ 2. ขนย้ายวัสดุติดไฟออกจากเพลิงไหม้ 3. กันผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าใกล้บริเวณที่เกิดเหตุ |
| ทีมดับเพลิง (ทีมB) (ในเวลาปกติ) 09.00-18.00 น. 1. นายพนพล สัตนาโค โทรศัพท์ 064-2561996 2. นายชัยมงคล จันทร์มา โทรศัพท์ 063-9190636 (นอกเวลาปกติ) 18.01-08.59 น. 1. รปภ. ประจำกะ (หัวหน้า/ผู้ช่วย) 2. ช่างประจำกะ (ฉุกเฉิน 2) | 1. ใช้ถังดับเพลิงในบริเวณนั้นดับไฟทันที 2. นำถังดับเพลิงมาเตรียมสนับสนุน 3. ตรวจสอบพื้นที่หลังเกิดเหตุ อุปกรณ์ 1. ถังดับเพลิง 2. เครื่องมือสื่อสาร 3. กุญแจที่เกี่ยวข้อง 4. อุปกรณ์ส่องสว่าง |

และสั่งอพยพคนออกจากพื้นที่ ในกรณีเหตุเพลิงไหม้ ไม่สามารถดับได้ ให้ใช้แผนดับเพลิงขั้นรุนแรง

แผนการดับเพลิงขั้นรุนแรง **MBSA สีแดง**

- ผู้มีอำนาจในการอนุมัติแผนคือ ผู้อำนวยการแผน (ผู้จัดการอาคาร)
- ขั้นตอนคือ โทรแจ้งหน่วยงานภายนอกให้เร็วที่สุด
 - ❖ สถานีตำรวจพระโขนง 02-332-2362
 - ❖ สถานีตำรวจนครบาลบางนา 02-396-1656
 - ❖ สถานีดับเพลิงพระโขนง 02-332-2361
 - ❖ สถานีดับเพลิงบางนา 02-258-2093
 - ❖ โรงพยาบาลสุขุมวิท 02-391-0011
 - ❖ โรงพยาบาลสมิติเวช (สุขุมวิท) 02-711-8181
 - ❖ โรงพยาบาลคามิลเลียน 02-185-1444
 - ❖ โรงพยาบาลกล้วยน้ำไท 1 02-381-2006
 - ❖ โรงพยาบาลกล้วยน้ำไท 2 02-399-4259
 - ❖ ศูนย์เรนทร, หน่วยแพทย์ฉุกเฉิน 1669
 - ❖ ศูนย์เฝ้าระวัง 1646
 - ❖ หน่วยแพทย์กู้ชีพ กทม. 1554

แผนอพยพหนีไฟ

- ผู้มีอำนาจในการอนุมัติแผนคือ ผู้อำนวยการแผน (ผู้จัดการอาคาร)
- ขั้นตอนคือ การจัดตั้งกองอำนวยความสะดวก และพาคนอพยพไปจุดรวมพล

แผนอพยพหนีไฟนั้นกำหนดขึ้นเพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของคนไอศโ ไอ โมบี สุขุมวิท เอ ในขณะที่เกิดเหตุเพลิงไหม้แผนอพยพหนีไฟที่กำหนดขึ้นนั้น มีองค์ประกอบต่าง ๆ เช่น ทีมตรวจสอบ ณ จุดรวมพล ได้กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละทีมโดยขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้อำนวยการดับเพลิง ดังนี้

ผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้อำนวยการดับเพลิง คุณทอภักดิ์ ฉัตรภัทรพล (ผู้จัดการอาคาร)

ในแผนดังกล่าวควรกำหนดให้มีการปฏิบัติดังนี้

1. ทีมตรวจสอบจำนวนพนักงาน มีหน้าที่ตรวจนับจำนวนผู้พักอาศัยว่ามีการอพยพหนีไฟออกมาภายนอกบริเวณที่ปลอดภัยครบทุกคนหรือไม่

2. ทีมรักษาการณ์(รปภ.) ผู้นำทางหนีไฟ จะเป็นผู้นำทางผู้พักอาศัยอพยพหนีไฟไปตามทางออกที่จัดไว้โดย มีประจำการประตูหนีไฟ 2 จุด คือ จุดST-01,02,

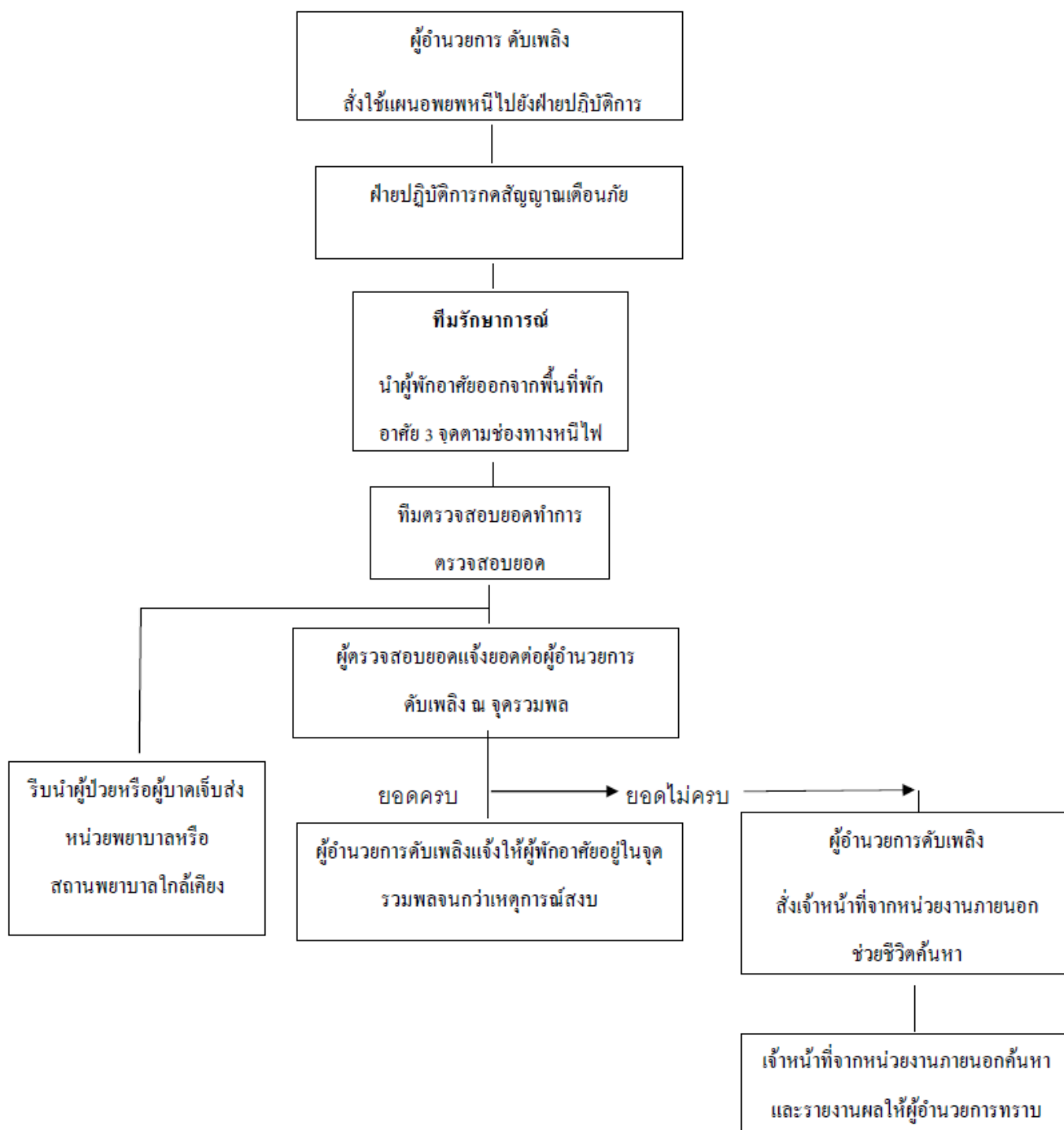
3. จุบรวมพลจะเป็นสถานที่ที่ปลอดภัย ซึ่งผู้พักอาศัยสามารถที่จะมารายงานตัวและทำการตรวจสอบนับจำนวนได้ หากพบว่าผู้พักอาศัยอพยพไฟหนีออกมาไม่ครบตามจำนวนจริง ซึ่งหมายถึงมีผู้พักอาศัยติดอยู่ในพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย ให้แจ้งหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมปฏิบัติการ ทำการค้นหาและช่วยชีวิตผู้พักอาศัยที่ยังติดค้างอยู่ในอาคารหรือในพื้นที่ที่ได้เกิดอัคคีภัย รวมถึงกรณีของผู้พักอาศัยที่ออกมาอยู่ที่จุบรวมพลแล้วมีอาการเป็นลม ช็อคหมดสติหรือบาดเจ็บ ทีมพยาบาลจะทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และติดต่อหน่วยหน่วยแพทย์ฉุกเฉิน ให้ในกรณีที่พิจารณาแล้วต้องนำส่งโรงพยาบาล

| ปฏิบัติงาน | หน้าที่รับผิดชอบ |
|---|---|
| ผู้อำนวยการดับเพลิง (ในเวลาปกติ) 09.00-18.00 1.คุณทอภัก จัตรภัทรพล (ผู้จัดการอาคาร) 081-8314686 (นอกเวลาปกติ) 18.01-08.59 ช่างประจำกะ | 1.รับฟังรายงานต่าง ๆ เพื่อสั่งการการใช้แผนต่าง ๆ 2.รายงานผลการเกิดเพลิงไหม้ต่อผู้บังคับบัญชาระดับสูง/ประธาน/กรรมการ 3.สั่งฝ่ายปฏิบัติการและเจ้าหน้าที่ดับเพลิงจากภายนอกค้นหาผู้ติดค้าง |
| ฝ่ายปฏิบัติการ ▪ หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ (หัวหน้าช่าง) (ในเวลาปกติ) 09.00-18.00 คุณสมชาย ว่าบ้านพลับ (หัวหน้าช่าง) 092-5481625 (นอกเวลาปกติ) 18.01-08.59 ช่างประจำกะ | 1. เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ให้รายงานตัวต่อและความคืบหน้าผู้อำนวยการดับเพลิง 2. ให้สั่งการชุดปฏิบัติการ 2 ชุด คือ ชุดควบคุมเครื่องจักร (ชุด A) และชุดดับเพลิง (ชุด B) |
| ทีมระงับเหตุเพลิงไหม้ (ทีม A) (ในเวลาปกติ) 09.00-18.00 ควบคุมห้องคอนโทรล 1.นายสุทัศน์ อ้อยแซม โทรศัพท์ 092-3562938 (นอกเวลาปกติ) 18.01-08.59 น. ช่างประจำกะ (ฉุกเฉิน 1). ควบคุมไฟฟ้า/ลิฟต์ 1. นายพนดล สัตนาโค โทรศัพท์ 064-2561996 ควบคุมเครื่องไฟฟ้าสำรอง 1. นายชัยมงคล จันทร์มา โทรศัพท์ 063-9190636 (นอกเวลาปกติ) 18.01-08.59 ช่างประจำกะ | ทีมควบคุม (ทีม A) ให้ถือปฏิบัติดังนี้ 1. คอยรับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิง / หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ 2. เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ใดให้ควบคุมห้องคอนโทรล และแจ้งสัญญาณ SAFETY ORDER SYSTEM (SOS) 3. ทำการควบคุมเครื่องจักรให้ทำงานต่อไปจนกว่าจะได้รับคำสั่งให้หยุดเครื่องจากหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ 4. ให้เดินเครื่องสูบน้ำดับเพลิงทันทีที่ได้รับแจ้งเหตุ 5. ทำการควบคุมดูแลเครื่องสูบน้ำดับเพลิงขณะที่เกิดเพลิงไหม้ ในเวลาปกติให้ตรวจสอบเครื่องมือ, อุปกรณ์ใช้งานตามรายการตรวจเช็คบริเวณที่เกิดเพลิงไหม้ |
| ทีมระงับเหตุ (ทีม B) (ในเวลาปกติ) 09.00-18.00 ลำเลียงอุปกรณ์ดับเพลิง 1. นายภาณุวัฒน์ ระวัง โทรศัพท์ 082-3855638 | ทีมดับเพลิง (ทีม B) ให้ถือปฏิบัติดังนี้ 1. คอยรับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิงและหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ ณ กองอาคาร 2. สำหรับการเกิดอัคคีภัยในบริเวณเครื่องจักร ช่วยเหลือในการลำเลียงอุปกรณ์ดับเพลิง |

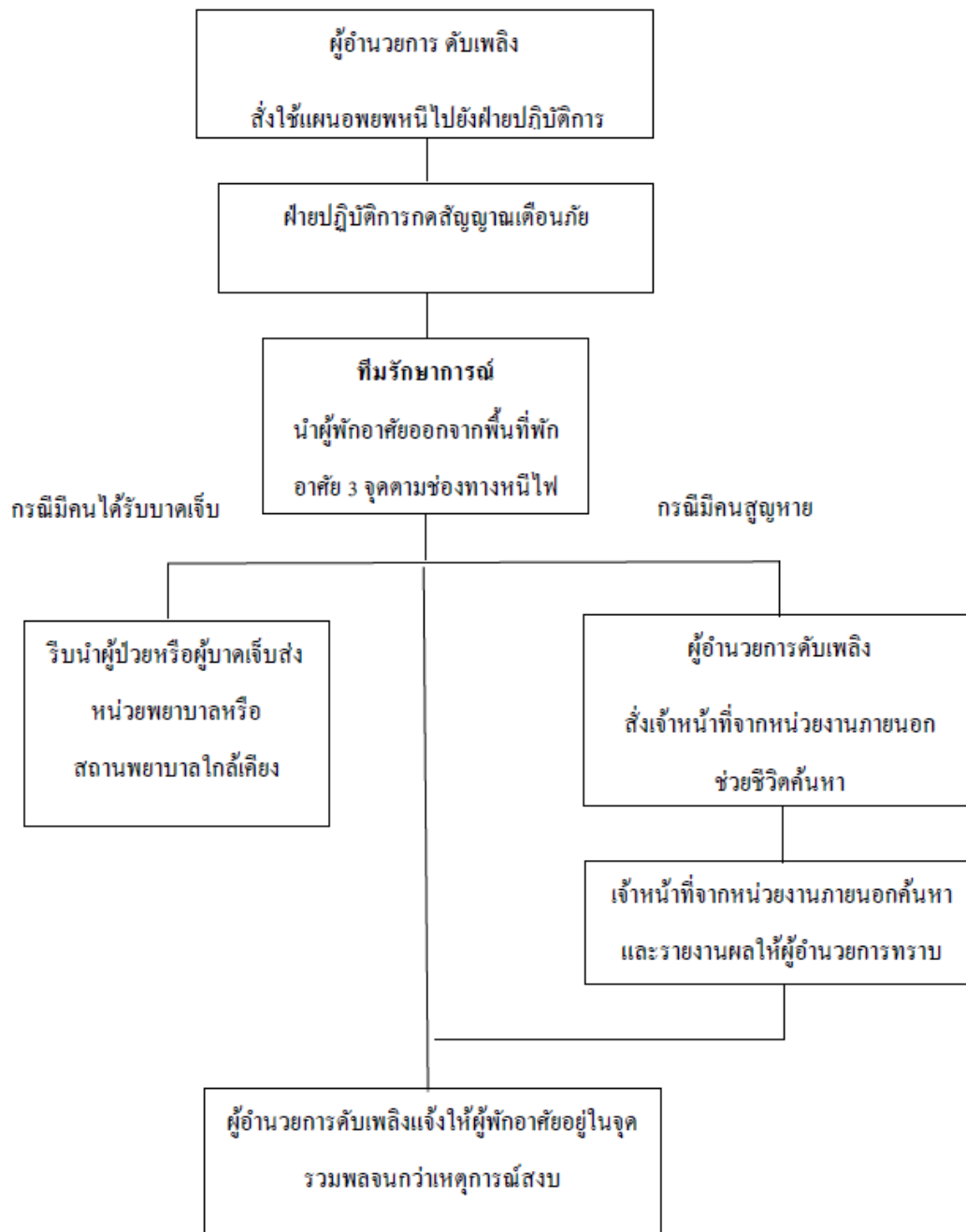
| | |
|---|--|
| ประสานงานกับดับเพลิงภายนอก 1.คุณอชิตพล เปี่ยมหยก 2.คุณ ณรงค์ชัย เสือรัก (นอกเวลาปกติ) 18.01-08.59 ช่างประจำกะ | 3. คอยประสานงานกับดับเพลิงภายนอกในการเข้าไป ณ จุดเกิดเหตุ |
| ทีมรักษาการณ์(รปภ.) ▪ ป้องกันมิให้บุคคลเข้า-ออก รปภ.2 คน (จราจร) | ทีมรักษาการณ์ (รปภ.) ให้ถือปฏิบัติดังนี้ 1. คอยรับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิงและหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ |
| ผู้ปฏิบัติงาน | หน้าที่รับผิดชอบ |
| ▪ ควบคุมป้องกันทรัพย์สิน รปภ. 2 คน (บ้อมหน้า) ▪ ประຈการประตุนไฟ 2 จุด รปภ. 3 คน จุดST-01 (จุดทางเข้าขึ้นลาดจอดรถ) จุดST-02 (จุดLoading) | 2. ป้องกันมิให้บุคคลภายนอกที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าก่อนได้รับอนุญาต 3. ควบคุมป้องกันทรัพย์สินที่ฝ่ายเคลื่อนย้ายนำมาเก็บไว้ 4. ประຈการประตุนไฟ ทั้ง 2 จุด ของอาคาร |
| ทีมค้นหา/ช่วยชีวิต ▪ ค้นหากรณีผู้สูญหาย รปภ.2 คน (หัวหน้าชุด/ผู้ช่วย) ▪ หน่วยดับเพลิง/ช่วยชีวิตภายนอก 199 | 1. ประสานงานค้นหาและช่วยชีวิตบุคลากรที่ติดค้างอยู่ในอาคารหรือในพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย |
| ฝ่ายสื่อสารประสานงาน ▪ หัวหน้าฝ่ายสื่อสารประสานงาน (เจ้าหน้าที่ธุรการ) คุณอุษณีย์ พันธุ์โคก 086-397-9005 | 1.รับคำสั่งผู้อำนวยการดับเพลิง 2.รายงานข่าวสารเป็นระยะ 3.ส่งการทีมประสานงานและทีมงบประมาณฉุกเฉิน 4.ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง |
| ทีมประสานงาน ▪ แจ้งเหตุหน่วยดับเพลิง/พยาบาล (ประชาสัมพันธ์) 1.คุณสมพร เป็ลียนสีเขียว 081-285-9884 2.คุณสุพัชรา สุจะขารี 094-9461305 | 1. รับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิงประสานงานระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้องแจ้งเหตุหน่วยดับเพลิง/พยาบาล หน่วยดับเพลิง : สถานีดับเพลิงพระโขนง 02-332-2361 สถานีดับเพลิงบางนา 02-258-2093 หน่วยพยาบาล : หน่วยแพทย์ฉุกเฉิน 1669 โรงพยาบาลสุขุมวิท 02-391-0011 2. เมื่อทราบข่าวจะต้องตรวจสอบข่าวว่าจริงหรือเท็จ 3. ติดตามข่าว แจ้งข่าวเป็นระยะ 4. ติดต่อขอความช่วยเหลือ(ถ้ามีการสื่อสาร) 5. แจ้งข่าวอีกครั้งเมื่อเพลิงสงบ |

| | |
|--|---|
| <p>ทีมงบประมาณฉุกเฉิน (บัญชี)</p> <p>1.คุณสมพร เป็ลียนสีเขียว 081-285-9884</p> | <p>1. เตรียมเงินสดสำรองไว้ใช้ในกรณีเร่งด่วน</p> <p>2. ติดต่อกับบริษัท ห้างร้าน หรือตัวแทนจำหน่ายสินค้าต่างๆที่มีความจำเป็นต้องใช้ในการตอบโต้เหตุฉุกเฉิน ณ ขณะนั้นๆ</p> |
| <p>ฝ่ายส่งเสริมปฏิบัติการ</p> <p>▪ หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมปฏิบัติการ (ผู้ช่วยผู้จัดการ2)</p> <p>คุณสุพัชรา สุจะชาวี 094-9461305</p> | <p>1. รับคำสั่งผู้อำนวยการดับเพลิง และรายงานจำนวนผู้อพยพ</p> <p>2. รายงานผู้สูญหาย ได้รับบาดเจ็บ</p> <p>3. สั่งการทีมสนับสนุนและทีมตรวจสอบ</p> <p>4. ควบคุมให้บุคลากรอยู่ในจุดรวมพลจนกว่าเหตุการณ์จะสงบ</p> |
| <p>ผู้ปฏิบัติงาน</p> <p>ทีมสนับสนุน</p> <p>▪ จัดตั้งกองอำนวยความสะดวก (ธุรการ/ แม่บ้าน)</p> <p>คุณวาสนา การร้อย 092-906-7822</p> <p>1. คุณสง่า การร้อย</p> <p>2. จุด Lobby</p> <p>3. จุดรอบอาคาร</p> | <p>หน้าที่รับผิดชอบ</p> <p>1. จัดตั้งกองอำนวยความสะดวก กำหนดจุดปลอดภัย</p> <p>2. อำนวยความสะดวกต่อผู้อพยพที่จุดรวมพล</p> |
| <p>ทีมตรวจสอบ</p> <p>▪ ตรวจสอบรายชื่อ (ผู้ดูแลอาคาร)</p> <p>คุณสุพัชรา สุจะชาวี 094-9461305</p> <p>▪ ประจำจุดรวมพล A</p> <p>แม่บ้าน 2 คน (ชั้น 57,46)</p> <p>▪ ประจำจุดรวมพล B</p> <p>แม่บ้าน 2 คน (ชั้น 38,30)</p> <p>▪ ประจำจุดรวมพล C</p> <p>แม่บ้าน 2 คน (ชั้น 22,14)</p> <p>▪ ประจำจุดรวมพล D</p> <p>แม่บ้าน 2 คน (ชั้น 49 2 คน)</p> | <p>1. ประสานงานตรวจสอบรายชื่อ ที่จุดรวมพล</p> <p>2. คอยช่วยเหลือประสานงาน ณ จุดรวมพล</p> |
| <p>ทีมพยาบาล</p> <p>▪ ปฐมพยาบาลขั้นต้น</p> <p>ทีมแม่บ้าน 3 คน (จุด Lobby, ห้องน้ำลานจอดรถ)</p> <p>▪ พยาบาล/ช่วยชีวิต</p> <p>หน่วยแพทย์ฉุกเฉิน 1669</p> | <p>1. ประสานงานช่วยชีวิตบุคลากรที่ได้รับบาดเจ็บในที่เกิดอัคคีภัย</p> <p>2. ปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้บุคลากรที่ออกมา ณ จุดรวมพล</p> <p>3. ประสานงานการส่งบุคลากรที่ได้รับบาดเจ็บส่งโรงพยาบาล</p> |

แผนอพยพหนีไฟ



แผนอพยพหนีไฟ (นอกเวลาปกติ 18.01-08.59 น.)



แผนป้องกันหลังเกิดเหตุเพลิงไหม้

6. แผนบรรเทาทุกข์

แผนบรรเทาทุกข์ เพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการช่วยชีวิต การเคลื่อนย้ายผู้ประสบเหตุ การดูแลทรัพย์สินของผู้เสียชีวิต ประเมินความเสียหาย รายงานสถานการณ์เพลิงไหม้ และการช่วยเหลือส่งเคราะห์ผู้ประสบภัย

แผนบรรเทาทุกข์จะประกอบด้วยหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

1. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ
2. การสำรวจความเสียหาย
3. การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย และกำหนดจุดนัดพบของบุคลากรเพื่อรอรับคำสั่ง
4. การช่วยชีวิตและชุดค้นหาผู้เสียชีวิต
5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย ทรัพย์สินของผู้เสียชีวิต
6. การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้
7. การช่วยเหลือส่งเคราะห์ผู้ประสบภัย
8. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด

การกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติการในแผนบรรเทาทุกข์

| หน้าที่รับผิดชอบ | ผู้ปฏิบัติ |
|--|--|
| 1. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ | คุณทอภค ฉัตรภัทรพล (ผู้จัดการอาคาร) คุณอุษณีย์ พันธุ์โคก (เจ้าหน้าที่ธุรการ) คุณสุพัชรา สุจะชาวี (เจ้าหน้าที่ธุรการ) |
| 2. การสำรวจความเสียหาย | คุณสมชาย ว่าบ้านพลับ (หัวหน้าช่าง) และทีมช่างประจำอาคาร |
| 3. การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายและกำหนดจุดรวมพล | คุณสุพัชรา สุจะชาวี (เจ้าหน้าที่ธุรการ) ทีมตรวจสอบ |
| 4. การรายงานการช่วยชีวิตและค้นหาผู้ประสบภัยและผู้เสียชีวิต | คุณสุพัชรา สุจะชาวี (เจ้าหน้าที่ธุรการ) ทีมพยาบาล |
| 5. การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงาน และการรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้ | คุณทอภค ฉัตรภัทรพล (ผู้จัดการอาคาร) คุณสมชาย ว่าบ้านพลับ (หัวหน้าช่าง) |
| 6. การช่วยเหลือ สงเคราะห์ผู้ประสบภัย | คุณทอภค ฉัตรภัทรพล (ผู้จัดการอาคาร) คุณสมพร เปลี่ยนสีเขียว (เจ้าหน้าที่บัญชี) |
| 7. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด | คุณทอภค ฉัตรภัทรพล (ผู้จัดการอาคาร) คุณสมชาย ว่าบ้านพลับ (หัวหน้าช่าง) |

เอกสารแนบท้าย

โครงสร้างบุคลากรปฏิบัติงานในพื้นที่

ฝ่ายบริหารอาคาร



Organization



Building Manager

คุณทองกัก จักรภัทร พล



Senior Technician

คุณสมชาย ว่าบ้านพล บ



Accounting Officer

คุณสมพร เป็ี่ยนเสี เขียว



Administration officer

คุณสุพัชรา สุจะชา ี



Administration officer

คุณอุษณีย์ พันธุ์โคก



Technician

คุณมานูวัฒน์ ระพี ัง



Technician

คุณสุทัศน์ ย้อยแ ชม



Technician

คุณนพพล สัตนาโค



Technician

คุณภมร พัทพ์เพ็ง

☎ 02-116-48904

☎ 092-295-6282

Scan QR code to add line



ฝ่ายรักษาความปลอดภัย



THE
WORKS



ผังโครงสร้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
บริษัทรักษาความปลอดภัย จอห์นสัน เอเซีย จำกัด
IDEO MOBI SUKHUMVIT A&B



คุณจิพงษ์ เปี่ยมหวน
หัวหน้าชุด



คุณจริยา ตีใจมา
ป้อมหน้า



คุณจารีระห์ มุดอ
ป้อมหน้า



คุณระนอง ทองกิ่ง
งานตรวจอาคาร A



คุณ ธัญญาพร ญาณบุตร
งานตรวจอาคาร B



คุณณรงค์ชัย เตชะวัช
หัวหน้าชุด



คุณวัชรนันท์ อิมประคิม
ป้อมหน้า



คุณก้องแก้ว รักสอาด
งานตรวจอาคาร A



คุณตะมะขงศ์ สะนิ
งานตรวจอาคาร B



คุณ มุสหมัดฟอฮ์ ปะเสสซาน
งานตรวจอาคาร B

PROPERTY MANAGEMENT BY THE WORKS



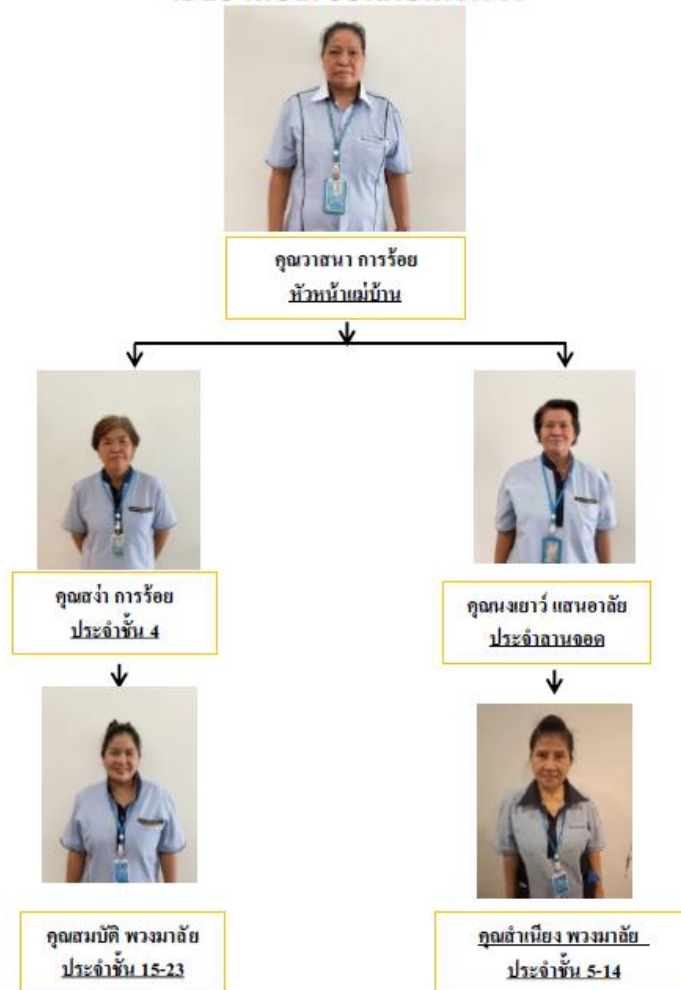
02-116-4898

092-295-6282

Scan QR code to add line



ผังโครงสร้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
บริษัท จอห์นสัน เอเซีย คลีนนิ่ง จำกัด
IDEO MOBI SUKHUMVIT A





ผังโครงสร้างเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาด้านภูมิทัศน์ประจำหน่วยงาน
ปิ่นทอง การ์เด็น
IDEO MOBI SUKHUMVIT A



คุณสมชัย บัวพันธ์
ประจำอาคารA



คุณชัยณรงค์ จามวงษ์
ส่วนกลาง



หมายเลขโทรศัพท์กรณีฉุกเฉิน (บุคคลภายใน)

| ชื่อ-นามสกุล | ตำแหน่ง | เบอร์โทรศัพท์ |
|------------------------|-----------------------|---------------|
| คุณทอมก๊อด จัตุรภัทรพล | ผู้จัดการอาคาร | 081-831-4686 |
| คุณอุษณีย์ พันธุ์โคก | เจ้าหน้าที่ธุรการ | 086-397-9005 |
| คุณสมพร เป็ลียนสีเขียว | เจ้าหน้าที่บัญชี | 081-285-9884 |
| คุณสุพัชรา สุธะขาริ | เจ้าหน้าที่ธุรการ | 094-946-1305 |
| คุณสมชาย ว่าบ้านพลับ | หัวหน้าช่างประจำอาคาร | 092-548-1625 |
| คุณภาณุวัฒน์ ระฆัง | ช่างประจำอาคาร | 082-385-5638 |
| คุณชัยมงคล จันทร์มา | ช่างประจำอาคาร | 063-919-0636 |
| คุณสุทัศน์ อ้อยเขม | ช่างประจำอาคาร | 094-257-1247 |
| คุณนพดล สัตนาโค | ช่างประจำอาคาร | 064-256-1996 |
| คุณอชิตพล เปี่ยมหยวก | หัวหน้า รปภ. 1 | 092-295-6282 |
| คุณณรงค์ชัย เสือรัก | หัวหน้า รปภ. 2 | 092-295-6282 |
| คุณวาสนา การร้อย | หัวหน้าแม่บ้าน | 092-906-7822 |

หมายเลขโทรศัพท์กรณีฉุกเฉิน (หน่วยงานภายนอก)

| | |
|---------------------------------|-------------|
| ❖ สถานีตำรวจพระโขนง | 02-332-2362 |
| ❖ สถานีตำรวจนครบาลบางนา | 02-396-1656 |
| ❖ สถานีดับเพลิงพระโขนง | 02-332-2361 |
| ❖ สถานีดับเพลิงบางนา | 02-258-2093 |
| ❖ โรงพยาบาลสุขุมวิท | 02-391-0011 |
| ❖ โรงพยาบาลสมิติเวช (สุขุมวิท) | 02-711-8181 |
| ❖ โรงพยาบาลคามิลเลียน | 02-185-1444 |
| ❖ โรงพยาบาลกล้วยน้ำไท 1 | 02-381-2006 |
| ❖ โรงพยาบาลกล้วยน้ำไท 2 | 02-399-4259 |
| ❖ ศูนย์เรนทร, หน่วยแพทย์ฉุกเฉิน | 1669 |
| ❖ ศูนย์เฮอร์คิวลีส | 1646 |
| ❖ หน่วยแพทย์กู้ชีพ กทม. | 1554 |
| ❖ การไฟฟ้านครหลวง เขตพระโขนง | 02-716-3349 |

แผนที่ คอนโดไอดีโอ โมบี สุขุมวิท

MAP

Address : 2097 นิติบุคคลอาคารชุดไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ (Maxvalu)
 ถ.สุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10260
 โทรศัพท์ : 02-1164890-3 Fax : 02-116-4896
 Mobile: 092-2956282



แผนผังจุดรวมพลและทางหนีไฟ



เหตุการณ์สมมติในการซ้อมระดับเหตุเพลิงไหม้และอพยพหนีไฟ ประจำปี 2567

วันเสาร์ ที่ 21 กันยายน พ.ศ. 2567

| แผนการซ้อมหนีไฟประจำปี 2567 | | | | | |
|--|--|--|---|---|--|
| นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ สุขุมวิท เอ | | | | | |
| วันเสาร์ ที่ 21 กันยายน 2567 (สมมติเหตุการณ์กลางวัน) | | | | | |
| | วัตถุประสงค์ | | | | |
| | 1. เพื่อฝึกปฏิบัติผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง รับผิดชอบตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยฯ | | | | |
| | 2. เพื่อฝึกปฏิบัติ และค้นหาจุดบกพร่องจากการซ้อมตามขั้นตอนของแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย | | | | |
| | กำหนดการฝึกซ้อม | | | | |
| | วันเสาร์ที่ 21 กันยายน 2567 เวลา 08.30 - 12.00 น. | | | | |
| | สถานการณ์จำลอง | | | | |
| | สถานที่เกิดเหตุ : ลานจอดรถชั้น P2B | | | | |
| | เหตุการณ์จำลอง : | | | | |
| กรณเวลา | สถานที่ | เหตุการณ์ | วิธีการ | อุปกรณ์ | ผู้รับผิดชอบ |
| 09.30-10.30 | ลิบบี ชั้น 1 | อบรมเรื่องการดับเพลิงเบื้องต้น | - เจ้าหน้าที่จากสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ทีมงาน บ.อินสตาการ์ด ไฟร์แอนด์เซฟตี้ จำกัด) ให้ความรู้แจ้งของร่วม เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร และวิธีการอพยพหนีไฟ เกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นภายในอาคารรวมทั้งเส้นทางในการหนีไฟ และแจ้งรายละเอียดกำหนดการ / แผนในการซ้อมหนีไฟประจำปีครั้งนี้ | โมดูล จอมอนิเตอร์ ฯลฯ | ผู้อำนวยการดับเพลิง เจ้าหน้าที่นิติฯ เจ้าหน้าที่เกี่ยวข้อง |
| 10.30-11.00 | ลิบบี ชั้น 1 | ประชุมเตรียมความพร้อม | - ชักซ้อมแผนเพื่อเตรียมความพร้อม แจ้งบทบาทและตำแหน่งขั้นตอนการซ้อมหนีไฟครั้งนี้ | คู่มือแผนการซ้อม | เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง |
| 11.00 | ลานจอดรถชั้น P2B | ผู้แสดงสถานการณ์แจ้งเหตุบริเวณห้อง Alarm และผู้ควบคุมระบบเตือนภัยที่ห้อง Alarm | - สมมติเหตุการณ์ว่าสัญญาณเตือนภัย ชั้นลานจอดรถชั้น P2B แจ้งเหตุตั้งขึ้นให้ผู้ควบคุม (โดยให้ส่งประวัติตัว SMOKE บริเวณลานจอดรถชั้น P2B) | วิทยุสื่อสาร | หัวหน้าช่างอาคาร (คุณสมชาย) |
| 11.02 | จุดเกิดเหตุ | ระงับเหตุเบื้องต้น | - ช่างประจำอาคาร 1 (คุณมงคล) เข้าทำการตรวจสอบพบว่ามีเหตุเพลิงไหม้จึงแจ้งหัวหน้าช่างอาคาร (คุณสมชาย) และผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุพัสรา) เพื่อขอกำลังสนับสนุนในการดับเพลิงเบื้องต้นโดยส่งหัวหน้าช่างประจำอาคาร (คุณสมชาย) และหัวหน้า รปภ. (คุณวิศพล/คุณณรงค์ชัย) พร้อมกับรถขนอุปกรณ์ดับเพลิงขึ้นสนับสนุนการดับเพลิงโดยใช้ลิฟท์ทำงานดับเพลิง ไปยังพื้นที่เกิดเหตุ และทำการดับเพลิงเบื้องต้น | ถังดับเพลิงเคมี สายดับเพลิง บัวดับเพลิง | ผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุพัสรา) ช่างอาคาร 1 (คุณมงคล) หัวหน้า รปภ. (คุณวิศพล/คุณณรงค์ชัย) |
| 11.02 | สำนักงานนิติฯ | ประสานงานขอกำลังสนับสนุน | - ผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุพัสรา) เข้าประสานยืมถังเพลิงและถังการประสานงานที่ศูนย์บัญชาการดับเพลิง (สมมุติที่ นิติบุคคลฯ) | วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์มือถือ | ผู้อำนวยการดับเพลิง |

แผนป้องกันและระดับอัคคีภัย นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

| | | | | | |
|-------|----------------------------|--|--|--|--|
| 11.03 | ลานจอดรถ ชั้น P2B | ขอคำสั่งดับสัญญาณนอก | - ช่างประจำอาคาร 1 (คุณนพพล) แจ้งว่าไม่สามารถควบคุมเพลิงไหม้ได้จึงแจ้งให้ผู้ช่วยการดับเพลิงทราบ และให้ประสานงานกับหน่วยงานสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง เพื่อเข้าช่วยเหลือในการควบคุมเพลิง - รปภ. บัณฑิต (คุณชิตพล) ดูแลแจ้งจรรยา รวบรวมข้อมูลอาคาร เพื่อเตรียมพร้อมภัยพิบัติดับเพลิงเข้าพื้นที่ - รปภ. หน้าลิฟต์ (คุณวรรณ) ควบคุมบุคคลเข้า-ออก | วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์มือถือ | ผู้อำนวยการดับเพลิง ช่างอาคาร 1 (คุณนพ) โมบี รปภ. บัณฑิต (คุณชิตพล) รปภ. หน้าลิฟต์ (คุณวรรณ) |
| 11.04 | จุดฯ | โทรศัพท์แจ้งเหตุ ขอคำสั่งดับสัญญาณนอก โทรศัพท์แจ้ง ผู้บังคับบัญชา และหน่วยงานสนับสนุนภายใน | - ผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุวิธรา) ตั้งการรับมือภัยพิบัติ (คุณนพพล) แจ้งหน่วยงานสนับสนุนภายนอก 1. สถานีดับเพลิงเขตพระโขนง โทร. 02-311-4808 2. ศูนย์ดับเพลิงกรุงเทพมหานคร โทร. 199 3. จ.ล. 100 โทร. 1137, 02-711-8151-8 4. ร่วมด้วยช่วยกัน โทร. 1677, 1678 เจ้าหน้าที่ธุรการ (คุณสุวิธรา) แจ้งผู้บังคับบัญชาและหน่วยงานสนับสนุนภายใน (บริษัท เดอะเวิร์ค ฯ) | วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์มือถือ วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์มือถือ | ผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุวิธรา) สุวิธรา (คุณสุวิธรา) ผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุวิธรา) สุวิธรา (คุณสุวิธรา) |
| 11.04 | ลานจอดรถชั้น P2B | สัญญาณกระดิ่ง ชั้น P2B ทำงาน ขออนุญาตใช้น้ำดับเพลิง คัดกระแสไฟฟ้าภายในอาคาร เตรียมสายฉีดน้ำดับเพลิง | - สัญญาณกระดิ่งชั้น P2B ดังขึ้น เพื่อแจ้งให้เจ้าของร่วมภายในชั้น ทำการอพยพที่สวนด้านหน้าอาคาร - ช่างประจำอาคาร 1 (คุณนพพล) แจ้งผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุวิธรา) ขออนุญาตใช้น้ำดับเพลิง - ผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุวิธรา) แจ้งหัวหน้าช่างประจำอาคาร (คุณสมชาย) คัดระบบไฟฟ้าชั้นเกิดเหตุ - ช่างประจำอาคาร 2 (คุณสุทัศน์) พร้อมทั้ง หัวหน้า รปภ. (คุณชิตพล) และ รปภ. (คุณวรรณ) ช่วยกันดับเพลิงที่ต้นเพลิงโดยการฉีดน้ำ | วิทยุสื่อสาร สายฉีดน้ำดับเพลิง | ผู้อพยพ ผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุวิธรา) หัวหน้าช่างอาคาร (คุณสมชาย) ช่างประจำอาคาร 1 (คุณนพพล) ช่างอาคาร 2 (คุณสุทัศน์) ทีมสนับสนุน (2 คน) |
| 11.04 | ห้อง FIRE PUMP | FIRE PUMP ทำงาน | - FIRE PUMP ทำงาน โดยช่างประจำอาคาร 3 (คุณธวัชพล) ปิด JOCKEY PUMP ให้อัตราคงที่ระบบดับเพลิงและจุดบีกีก่า | เอกสารการบันทึก | ช่างอาคาร 3 (คุณธวัชพล) |
| 11.05 | สำนักงานนิติบุคคลฯ | กระดิ่งดัง ชั้น P2B | - สัญญาณกระดิ่งชั้น P2B ดังขึ้นเพื่อแจ้งให้เจ้าของร่วมชั้นดังกล่าวทราบว่าเกิดเหตุเพลิงไหม้ให้รีบเก็บทรัพย์สินที่มีค่าและรีบอพยพออกจากอาคารทางบันไดหนีไฟโดยทันที | | |
| 11.06 | ห้องควบคุมกระแสไฟฟ้า (MDB) | คัดกระแสไฟฟ้าทั้งอาคาร โดยคัดกระแสไฟฟ้าภายในอาคาร | - ช่างประจำอาคาร 1 (คุณนพพล) แจ้งผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุวิธรา) ว่าไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ มีการดูกลาหมอดกระแสไฟฟ้าทั้งอาคารจึงให้ช่างอาคาร 4 (คุณภาณุวัฒน์) คัดกระแสไฟฟ้าที่จ่ายเข้าภายในอาคารที่ตู้ MDB ชั้น 2 | วิทยุสื่อสาร | ผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุวิธรา) ช่างอาคาร 1 (คุณนพพล) ช่างอาคาร 4 (คุณภาณุวัฒน์) |
| 11.07 | ภายในอาคาร | กระดิ่งดังทั้งอาคาร | - กระดิ่งทั้งอาคารดังเพื่อแจ้งให้เจ้าของร่วมที่ทุกอาศัยในโครงการทราบว่าเกิดเหตุเพลิงไหม้และไม่สามารถระงับเหตุได้ให้รีบอพยพออกจากอาคารโดยด่วน ไปรวมตัวกันที่จุดนัดพบ ด้านหน้าคอนโดมิเนียมบริเวณสวนหย่อม | วิทยุสื่อสาร | จ.น. บัณฑิต (คุณนพพล) |
| 11.10 | หน้าอาคาร | หน่วยสนับสนุนจากภายนอกเข้าถึงอาคาร | - บัณฑิตนำรายงานการดับเพลิงเข้ามาถึงตัวอาคารผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุวิธรา) รายงานเหตุการณ์พร้อมแบบและข้อมูลพื้นที่ให้เจ้าหน้าที่ดับเพลิงและให้หัวหน้าช่างอาคาร (คุณสมชาย) นำเจ้าหน้าที่ดับเพลิงไปยังลิฟต์ดับเพลิงและกดปุ่ม FIREMAN LIFT พร้อมแจ้งขึ้นลิฟต์เหตุ - หน้าช่างอาคาร (คุณสมชาย) กลับมาควบคุมห้อง FIRE PUMP - เมื่อ จ.น.ดับเพลิงไปถึงได้ประสานงานกับช่างประจำอาคาร 2 (คุณสุทัศน์) เข้าทำการดับเพลิง - เจ้าหน้าที่อาคารที่จุดเกิดเหตุกระจายกำลัง ออกค้นหาผู้ติดค้าง (ทดสอบการฉีดน้ำบริเวณลานจอดรถยนต์) | วิทยุสื่อสาร | ผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุวิธรา) หัวหน้าช่างอาคาร (คุณสมชาย) ช่างอาคาร 2 (คุณสุทัศน์) |

| | | | | | |
|-------------|---------------------------------|---|--|--------------|--|
| 11.13 | บริเวณลานจอดรถ | ทดลองฉีดน้ำบริเวณลานจอดรถ | - ช่างอาคาร 2 (คุณสุทัศน์) และหัวหน้ารปภ. (คุณชิตพล) ทำการฉีดน้ำอยู่บริเวณลานจอดรถเพื่อตรวจเช็คการทำงานของเครื่องฉีดน้ำที่ห้อง Fire Pump | วิทยุสื่อสาร | ช่างอาคาร 2 (คุณสุทัศน์) หัวหน้า รปภ. (คุณชิตพล) |
| 11.15 | ห้อง FIRE PUMP | น้ำจาก UNDER GRONDหมด | - สมมุติเหตุการณ์น้ำ UNDER GROND ในอาคารหมดโดยหัวหน้าช่างอาคาร (คุณสมชาย) แจ้งว่าน้ำจาก UNDER GROND หมด และทำการปิด FIRE PUMP | วิทยุสื่อสาร | เจ้าหน้าที่พยาบาล |
| 11.15 | หน้า LOBBY | ยัดน้ำเข้าระบบโดยรดดับเพลิง | - ช่างอาคาร 4 (คุณภาณุวัฒน์) แจ้งให้ยัดน้ำเข้าระบบโดยรดดับเพลิงแล้วทำการฉีดน้ำเพื่อทดสอบแรงดัน | วิทยุสื่อสาร | ช่างอาคาร 4 (คุณภาณุวัฒน์) |
| 11.20 | หน้านิติฯ | รถพยาบาลมาถึงอาคาร | - รถพยาบาลมาถึงอาคาร รปภ. บิอมหน้า แจ้งผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุพัชรา) และให้ จนท. บัญชี (คุณสมพร) พาไปจอดรถที่จอดรถฉุกเฉินเพื่อประสานงานทำการช่วยเหลือผู้ได้รับบาดเจ็บ | | รปภ. บิอมหน้า (คุณระนอง) จนท. บัญชี (คุณสมพร) |
| 11.20 | ห้องซักผ้า ชั้น 4 | เจ้าหน้าที่ดับเพลิงสามารถ ระงับเหตุได้แล้ว | - ช่างประจำอาคาร 2 (คุณสุทัศน์) ได้แจ้งผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุพัชรา) ว่าเจ้าหน้าที่ระงับเหตุได้แล้ว - ผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุพัชรา) สั่งการให้ ช่างอาคารตรวจสอบหาผู้บาดเจ็บตามจุดต่างๆ | วิทยุสื่อสาร | ผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุพัชรา) เจ้าหน้าที่พยาบาล (คุณวาสนา, คุณสง่า, คุณสมปิติ) |
| 11.25 | บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 4 | พบผู้บาดเจ็บ ชั้น 4 | - ผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุพัชรา) ได้รับแจ้งจาก หัวหน้า รปภ. (คุณชิตพล) ว่าพบผู้บาดเจ็บตรงบริเวณทางเดินส่วนกลางชั้น 4 ทางเดินร่วม ผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุพัชรา) แจ้งให้เจ้าหน้าที่พยาบาลนำอุปกรณ์ปฐมพยาบาลทำการช่วยเหลือผู้บาดเจ็บตรงชั้นที่ได้รับแจ้ง | วิทยุสื่อสาร | ผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุพัชรา) หัวหน้า รปภ. (คุณชิตพล) เจ้าหน้าที่พยาบาล (คุณสมพร) |
| 11.40 | ทุกจุด | เคลียร์งานระบบ | - ผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุพัชรา) สั่งให้ทุกคนเคลียร์ระบบให้อยู่ในสภาวะปกติ | วิทยุสื่อสาร | ผู้อำนวยการดับเพลิง (คุณสุพัชรา) |
| 11.45 | จุดรวมพล สวนหย่อมหน้าโครงการ | ลงทะเบียนเจ้าของร่วม หน้าสำนักงานนิติบุคคลฯ สาธิตการดับเพลิงเบื้องต้น | - สอบถามเจ้าของร่วมที่อพยพลงมาว่ามีผู้ใดติดค้างอยู่ในอาคารและลงทะเบียนรายชื่อและร่วมอบรมการสาธิตดับเพลิง - เจ้าหน้าที่ดับเพลิงสาธิตการระงับเหตุเบื้องต้น | วิทยุสื่อสาร | จนท. อำนวยการ (คุณสุพัชรา) เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง |
| ***หมายเหตุ | | | - ทีมสนับสนุนการซ้อมหนีไฟ กระจายกำลังสนับสนุนตามความเหมาะสม | | |



ภาคผนวกที่ 8

เบอร์โทรศัพท์ที่กรณีนุกเงิน

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

แจ้งเหตุด่วนเหตุร้าย

| | |
|----------------------------|------|
| ศูนย์แจ้งเหตุด่วนเหตุร้าย | 191 |
| ศูนย์ดับเพลิงกรุงเทพมหานคร | 199 |
| หน่วยแพทย์กู้ชีพ กทม. | 1554 |

แจ้งเหตุร้าย

| | |
|---|------|
| กองปราบปราม | 1195 |
| ตำรวจทางหลวง | 1193 |
| สายด่วนกรมทางหลวง | 1586 |
| ตำรวจท่องเที่ยว | 1155 |
| ศูนย์เรนเจอร์ | 1669 |
| ศูนย์ส่งกลับและรพพยาบาลกรมตำรวจ | 1691 |
| ศูนย์เอร์วาน กทม. | 1646 |
| ศูนย์ควบคุมระบบการจราจรบนทางด่วน | 1543 |
| ศูนย์ควบคุมและสั่งการจราจร | 1197 |
| ศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารสาธารณะ | 1584 |
| ศูนย์จราจรอุบัติเหตุ จส. 100 | 1137 |
| สถานีวิทยุชุมชน ร่วมด้วยช่วยกัน (FM 96) | 1677 |
| สถานีวิทยุ สวพ. 91 | 1644 |
| สถานีวิทยุจราจรเพื่อสังคม (FM 99.5) | 1255 |

ฉุกเฉินชีวิตและสุขภาพ

| | |
|---------------------------------------|-------------|
| สายด่วนผู้บริโภค อบย. | 1556 |
| สายด่วนร้องทุกข์ สคบ. | 1166 |
| สายด่วนกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | 1784 |
| ฮอทไลน์คลายเครียด | 1667 |
| ศูนย์เตือนภัยพิบัติแห่งชาติ | 1660 |
| ศูนย์บริการข่าวอากาศ กรมอุตุนิยมวิทยา | 1182 |
| ศูนย์ดำรงธรรม | 1567 |
| ศูนย์ประชาธิปไตย | 1300 |
| ศูนย์บริการข้อมูลภาครัฐเพื่อประชาชน | 1111 |
| ศูนย์พิทักษ์สิทธิเด็กและครอบครัว | 1579 |
| ศูนย์รับแจ้งข่าวยาเสพติด | 1688 |
| ศูนย์สวัสดิภาพเด็กเยาวชนและสตรี | 0-2282-3892 |

หมายเลขสำคัญในท้องถิ่น

| | |
|-----------------------------|-------------|
| สถานีตำรวจนครบาลพระโขนง | 0-2332-2362 |
| สถานีตำรวจนครบาลบางนา | 0-2396-1656 |
| สถานีดับเพลิงพระโขนง | 02-332-2361 |
| สถานีดับเพลิงบางนา | 0-2258-2093 |
| การไฟฟ้านครหลวง เขตพระโขนง | 0-2716-3349 |
| การประปานครหลวง สาขาพระโขนง | 0-2331-0280 |
| สำนักงานเขตพระโขนง | 0-2311-2510 |
| สำนักงานที่ดินฯ สาขาพระโขนง | 0-2398-9280 |

โรงพยาบาล

| | |
|------------------------------|-------------|
| โรงพยาบาลกล้วยน้ำไท1 | 0-2381-2006 |
| โรงพยาบาลกล้วยน้ำไท2 | 0-2399-4259 |
| โรงพยาบาลร่วมใจรัก | 0-2768-9999 |
| โรงพยาบาลเทพธารินทร์ | 0-2348-7000 |
| โรงพยาบาลไทยนครินทร์ | 0-2361-2800 |
| โรงพยาบาลบางนา1 | 0-2746-8630 |
| โรงพยาบาลสมิติเวช (สุขุมวิท) | 0-2711-8181 |
| โรงพยาบาลคามิลเลียน | 0-2185-1444 |
| โรงพยาบาลสุขุมวิท | 0-2391-0011 |
| โรงพยาบาลวิภาวดี | 0-2722-2500 |
| โรงพยาบาลกรุงเทพ | 0-2310-3000 |
| โรงพยาบาลศิรินทร์ | 1728 |
| โรงพยาบาลสิรินธร | 0-2328-6901 |
| โรงพยาบาลจุฬา | 0-2256-4000 |
| โรงพยาบาลรามคำแหง | 0-2743-9999 |
| โรงพยาบาลจักษุ รัตนิน | 0-2639-3399 |

สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด

| |
|---|
| นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ |
| เลขที่ 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง |
| กรุงเทพมหานคร 10260 |
| สำนักงานเปิดทำการทุกวันเวลา 09.00 น. - 18.00 น. |
| โทร: 092-295-6282/0-2116-4898 |
| E-mail: ideomobi2097@gmail.com |

บริหารจัดการโดย

บริษัท เดอะเวิร์คส์ คอมมูนิตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด

IDEO
MOBI
SUKHUMVIT

THE
WORKS

ภาคผนวกที่ 9

รายชื่อและแผนผังคณะกรรมการนิติบุคคล

นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ

รายชื่อคณะกรรมการนิติบุคคลฯ



| ลำดับ | ชื่อ - สกุล | ห้องชุดเลขที่ | ตำแหน่ง | อีเมลล์ | เบอร์โทร |
|-------|--------------------------------|---------------|------------------|--|----------------------------|
| 1 | คุณทศนาภวรรณ ชัยสุวัชรดาพันธุ์ | 2097/13 | ประธานกรรมการ | panatsawan@gmail.com | 095-2526654 |
| 2 | คุณสราญภัฏ ไซศรีจิตรกุล | 2097/252 | รองประธานกรรมการ | sairoong158@gmail.com | 098-2424692 |
| 3 | คุณบุญชนันท์ วีระกะลัส | 2097/14 | กรรมการ | nuchananv@hotmail.com | 081-8504385/061-9979645 |
| 4 | คุณบุญจิราภย์ ลายชีว | 2097/24 | กรรมการ | pinitop@yahoo.com | ติดต่อคุณพินิจ 089-4922692 |
| 5 | คุณอรรวรรณ ทรงจิตสมบูรณ์ | 2097/236 | กรรมการ | leksc2009@yahoo.com | 095-5479787 |

รายชื่อผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | เริ่มวันที่ - สิ้นสุดวันที่ |
|-------|-----------------|-----------------------------|-----------------------------------|
| 1 | คุณฐนณณ จงเจตณี | ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ | 21 เมษายน 2567 ถึง 20 เมษายน 2569 |

ภาคผนวกที่ 10

กฎระเบียบและข้อปฏิบัติสำหรับผู้พักอาศัย



| | สารบัญ | หน้า |
|---|--------|------|
| สารจากผู้บริหาร | | 1 |
| บทนำ | | 2 |
| แผนที่ผังเมืองการ | | 3 |
| รายละเอียดทั่วไปของโครงการ | | 4 |
| บทนิยามศัพท์ | | 5 |
| • คำนิยามความหมาย | | 5 |
| ฝ่ายบริหารอาคาร | | 6 |
| • บริษัทบริหารอาคาร | | 6 |
| • พนักงานประจำหน่วยงาน | | 6 |
| • สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร | | 6 |
| สิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคาร | | 7 |
| • ห้องออกกำลังกาย | | 8 |
| • สระว่ายน้ำ | | 9 |
| • ห้องสมุด | | 10 |
| • ห้องนั่งเล่น | | 10 |
| • ห้องเกมส์ | | 11 |
| พื้นที่จอดรถ | | 12 |
| • ระเบียบการใช้พื้นที่จอดรถ | | 12 |
| • วิธีการจองที่จอดรถ | | 13 |
| • ระเบียบการจอดรถจักรยานยนต์ | | 13 |
| กฎระเบียบทั่วไปของอาคาร | | 14 |
| • ระเบียบการอยู่อาศัย และการใช้ทรัพย์สินส่วนบุคคล | | 14 |
| • ระเบียบการอยู่อาศัย และการใช้พื้นที่ส่วนกลาง | | 16 |
| • ระเบียบการรักษาความปลอดภัย และสิ่งของ | | 16 |
| • การใช้ลิฟต์ และบันได | | 17 |
| การเข้า-ออก | | 18 |
| • ระเบียบการขนถ่ายของเข้า-ออก | | 18 |

| พจนานุกรม | หน้า | หน้า |
|---|----------------------------------|---|
| <ul style="list-style-type: none"> บริการจองนำเที่ยว การรักษาความปลอดภัยของบุคลากรและอุปกรณ์ | 18 18 18 | <ul style="list-style-type: none"> ค่าสาธารณูปโภค การชำระค่าใช้จ่าย การชำระค่าใช้จ่ายล่าช้า หรือการผิดนัดไม่ชำระค่าใช้จ่าย 29 29 30 |
| <ul style="list-style-type: none"> กิจกรรมป้องกันอุบัติเหตุ การรักษาความปลอดภัย การบริการกำจัดขยะ การบริการสวนหย่อม และภูมิทัศน์ การบริการซ่อมบำรุง การบริการจัดส่งไปรษณีย์ | 19 19 19 19 20 20 | <ul style="list-style-type: none"> เหตุฉุกเฉิน ข้อปฏิบัติกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ ข้อปฏิบัติกรณีเกิดอุบัติเหตุ กิจกรรมป้องกันอุบัติเหตุจากฐานรถ กิจกรรมป้องกันกรณีเกิดโรคติดต่อทางพันธุกรรม 30 30 31 32 32 |
| <ul style="list-style-type: none"> บริการใช้คืนรถ และบัตรค่าบริการ บริการรถโดยสาร / รถยนต์ การบริการน้ำดื่ม | 21 21 21 | <ul style="list-style-type: none"> การดูแลบำรุงรักษาทรัพย์สินส่วนบุคคลเบื้องต้น สุขภาพในห้องพัก ระบบปรับอากาศ 33 33 34 |
| <ul style="list-style-type: none"> บริการจองร้านอาหาร จองร้านอาหารแบบจัดส่งถึงบ้าน / Delivery Food การบริการส่งอาหารทางโทรศัพท์ / Food by Phone จองร้านอาหารบริเวณใกล้เคียง | 22 22 23 23 | <ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลหมายเลขโทรศัพท์ที่ควรทราบ หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน 36 36 |
| <ul style="list-style-type: none"> บริการจองรถเกี่ยวกับการจองตั๋วเครื่องบิน สายการบินภายในประเทศ สายการบินนอกประเทศ | 24 24 24 | <ul style="list-style-type: none"> บริการโทรศัพท์ การสื่อสาร หนังสือพิมพ์ สถานีขนส่ง ท่าอากาศยาน สายการบิน โรงแรม 36 37 37 37 37 37 37 |
| <ul style="list-style-type: none"> บริการจองรถเกี่ยวกับการคมนาคม บริการแท็กซี่ รถไฟฟ้า (BTS) รถโดยสารประจำทาง รถยนต์ | 26 26 26 27 | <ul style="list-style-type: none"> ระเบียบและข้อตกลง การพักค้างแรมในห้องพัก กิจกรรมป้องกันอุบัติเหตุที่ดำเนินการโดยผู้เข้าพักและสิ่งเสริมความปลอดภัยเพิ่มเติม การประเมินผลสัมฤทธิ์ของไฟฟ้า การใช้น้ำอย่างประหยัด 38 45 45 46 |
| <ul style="list-style-type: none"> การประกันภัย การเรียกเก็บค่าเสียหาย และการชำระค่าเสียหาย การเรียกเก็บค่าเสียหาย เงินกองทุน เงินค่าเสียหายส่วนกลาง | 28 28 28 28 28 | |

สารจากผู้บริหาร

เรียน
โครงการ โอซีโอ โมบี สุรนันทน์ เอ

เจ้าพ่อร่วม และผู้พักอาศัยทุกท่าน

ในนามผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) โครงการ โอซีโอ โมบี สุรนันทน์ เอ ขอต้อนรับ
ท่านเจ้าพ่อร่วมทุกท่านด้วยความยินดีพร้อมมิตรไมตรีที่อบอุ่น และรู้สึกเป็นเกียรติอย่างยิ่งที่ท่านได้ตัดสินใจซื้อพื้นที่ห้องชุดของอาคาร
เป็นสถานที่พักอาศัยอันมีค่าของท่าน

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ได้จัดให้มีผู้บริหารจัดการอาคารอย่างมืออาชีพ ทำหน้าที่บริหารจัดการโครงการ
โอซีโอ โมบี สุรนันทน์ เอ พร้อมกันนี้ ทีมงานฝ่ายบริหารอาคาร ได้จัดทำคู่มือพักอาศัยในอาคาร เพื่อให้ท่านเจ้าพ่อร่วมได้เข้าใจการอยู่ร่วมกันอย่าง
มีความสุข พร้อมกันนี้ได้รับความสะดวกสบายและความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโครงการ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความปลอดภัยในชีวิตและ
ทรัพย์สินของเจ้าพ่อร่วม ผู้พักอาศัย และทรัพย์สินส่วนกลาง เป็นประการสำคัญ

จากเหตุผลดังกล่าวที่ได้เรียนไว้ข้างต้น โครงการ โอซีโอ โมบี สุรนันทน์ เอ ได้ตั้งเป้าหมายที่จะมอบสิ่งที่ดีที่สุดให้กับท่านเจ้าพ่อร่วมและ
ผู้พักอาศัยทุกท่าน โดยหากท่านไม่ได้มีความสะดวกสบายในการอยู่อาศัย หรือมีข้อแนะนำส่วนใดส่วนหนึ่งถึงท่านสามารถแจ้งให้เราทราบได้
ฝ่ายบริหารอาคาร โดยบริษัท เดอะวอร์ลด์ คอมมูนิตีส์ แบนกิ้ง จำกัด กราบได้ทำหมายเหตุโทรศัพท์ 02-116-4890 โทรสาร 02-116-4898

บริษัทฯ ขอต้อนรับคำติชมต่างๆ ของท่าน และจะนำไปดำเนินการด้วยความเต็มใจอย่างยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายชานนท์ เรืองภาคย์)
ในนามของบริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

บทนำ

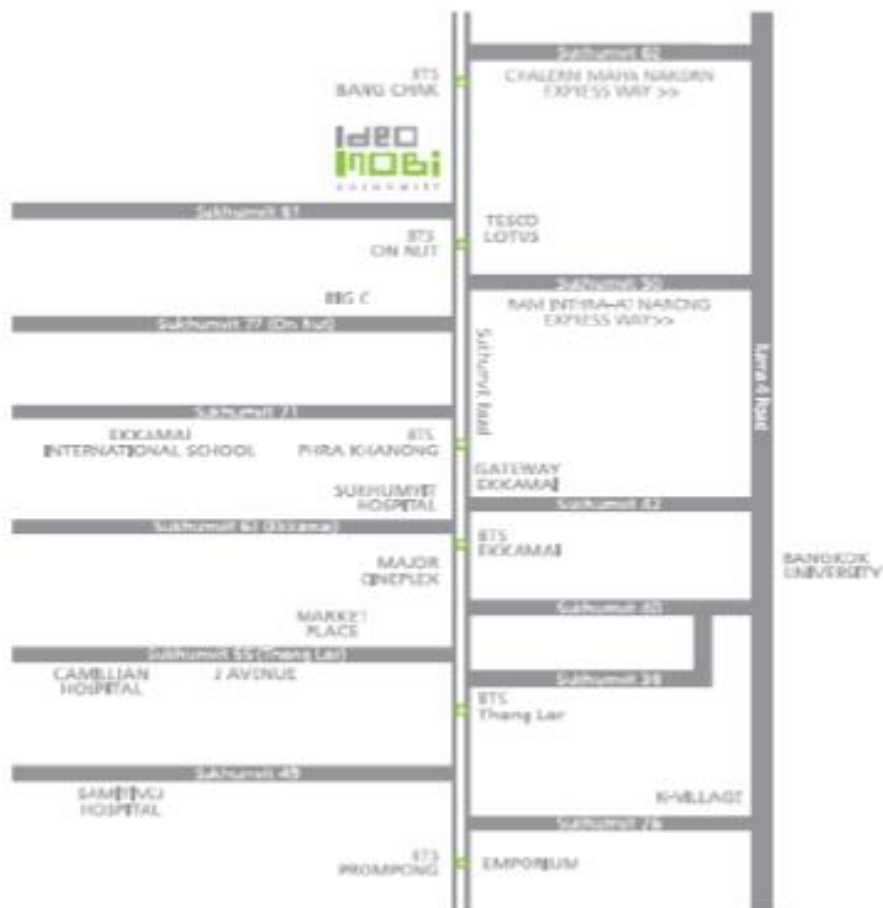
บริษัท เดอะวอร์ลด์ คอมมูนิตีส์ แบนกิ้ง จำกัด ในฐานะผู้บริหารโครงการ โอซีโอ โมบี สุรนันทน์ เอ ขอต้อนรับเจ้าพ่อร่วม / ผู้พักอาศัย
ทุกท่านด้วยความยินดี และปรารถนาอย่างจริงใจในความมุ่งมั่นให้บริการ และอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าพ่อร่วม / ผู้พักอาศัย เป็นระเบียบเรียบร้อย
อย่างเต็มความสามารถ

ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการให้บริการของอาคารได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ เสริมสร้างความเข้าใจในการพักอาศัยร่วมกันของเจ้าพ่อร่วม /
ผู้พักอาศัย และรักษามาตรฐานอาคารพักอาศัยที่ดีที่สุดในกรุงเทพมหานคร ฝ่ายบริหารอาคาร จึงได้จัดทำหลักเกณฑ์ระเบียบการพัก
อาศัยที่เป็นมาตรฐานขึ้นให้สอดคล้องกับอาคาร เพื่อให้ครอบคลุมสาระสำคัญ รายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับระเบียบปฏิบัติในการใช้พื้นที่ การดูแลรักษาและ
การใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง การให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกของอาคาร รวมทั้งข้อปฏิบัติกรณีเหตุฉุกเฉินเบื้องต้นของเจ้าพ่อร่วม / ผู้พักอาศัย

คู่มือนี้ จะเป็นบรรทัดฐานของการบริหารจัดการอาคารชุดให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ในการพักอาศัยร่วมกันอย่างมีความสุขในโครงการ
โอซีโอ โมบี สุรนันทน์ เอ อย่างไรก็ตาม ระเบียบและข้อกำหนดต่างๆ ที่ปรากฏในเอกสารคู่มือนี้ อาจมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง ได้ตามความเหมาะสม
ในอนาคต และโปรดศึกษารายละเอียดในคู่มือฉบับนี้ หรือขอรับรายละเอียดต่างๆ ใ้กับสมาชิกในโครงการหรือท่านผู้รับทราบด้วย หากมีข้อสงสัย
หรือประสงค์จะทราบข้อมูลเพิ่มเติมประการใด กรุณาติดต่อฝ่ายบริหารอาคารได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 02-116-4890 โทรสาร 02-116-4898

ฝ่ายบริหารอาคาร
นิติบุคคลอาคารชุด โอซีโอ โมบี สุรนันทน์ เอ

សេចក្តីសន្និដ្ឋាន



รายชื่อเว็บไซต์ทั่วไปของโครงการ

[illegible]

| | |
|--------------------|---|
| ลักษณะโครงการ : | คอนโดมิเนียม 1 อาคาร 23 ชั้น |
| ชั้น Ground | Lobby, ส่วน, ห้องประชุม, ห้องชุดฝึกอาชีพ, และพื้นที่จอดรถ |
| ชั้น 2-3 | พื้นที่จอดรถ |
| ชั้น 4 | สระว่ายน้ำ, ห้องออกกำลังกาย, ห้องนั่งเล่น, ห้องเกมส์, ห้องชุดฝึกอาชีพ |
| ชั้น 5 | ห้องสมุด, ห้องชุดฝึกอาชีพ |
| ชั้น 6 - 23 | ห้องชุดฝึกอาชีพ |
| จำนวนห้อง | 449 ห้องชุด |
| สิ่งอำนวยความสะดวก | พื้นที่ส่วนกลาง Swimming ห้องออกกำลังกาย ห้องสมุด ห้องนั่งเล่น ห้องเกมส์ สวนส่วนกลาง พื้นที่จอดรถ ฮิฟลิคยาส 2 ตัว และลิฟท์บริการ 1 ตัว ระบบทำอวกาศด้วยบัตรผ่าน (Key Card System) ระบบเฝ้ากล้องวงจรปิด (CCTV) ระบบรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง |

บทนิยามศัพท์

คำนิยามความหมาย

| | | |
|--------------------|---------|--|
| อาคารชุด | หมายถึง | อาคารชุด ไอพีโอ โอบี สุขุนวิถ์ เอ |
| นิติบุคคลอาคารชุด | หมายถึง | นิติบุคคลอาคารชุด ไอพีโอ โอบี สุขุนวิถ์ เอ |
| ทรัพย์สินส่วนกลาง | หมายถึง | ส่วนต่าง ๆ ของอาคารชุดตามที่ระบุไว้ในพินิจบังคับที่ไม่ใช่ทรัพย์สินส่วนบุคคล เช่น ที่ดินที่ตั้งอาคารชุด, ที่จอดรถ และที่ดินหรือทรัพย์สินอื่นที่ไม่ใช่เพื่อใช้ หรือเพื่อประโยชน์ส่วนรวมกันสำหรับเจ้าของร่วมซึ่งเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในห้องชุดพักอาศัยและห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ |
| ทรัพย์สินส่วนบุคคล | หมายถึง | ห้องชุด และหมายความรวมถึงสิ่งปลูกสร้าง หรือที่ดินที่จัดไว้ให้เป็นกรรมสิทธิ์ของเจ้าของห้องชุดแต่ละราย |
| เจ้าของร่วม | หมายถึง | เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดเพื่อการพักอาศัยและเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ และ/หรือผู้แทนในกรณีที่มีบุคคลเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดพักอาศัยหรือห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ในอาคารชุดไอพีโอ โอบี สุขุนวิถ์ เอ |
| คณะกรรมการ | หมายถึง | คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ |
| ผู้พักอาศัย | หมายถึง | บุคคลใดๆ ที่มีสิทธิตามกฎหมายที่จะครอบครองห้องชุดภายในอาคารชุด และบุคคลใดๆ ที่ได้รับอนุญาตให้ครอบครองห้องชุดได้ เช่น ผู้เช่า ผู้พักอาศัย ซึ่งรวมถึงสมาชิกในครอบครัวของบุคคลดังกล่าวด้วย |
| ผู้มาติดต่อ | หมายถึง | ผู้ที่มาติดต่อกับเจ้าของร่วม ซึ่งเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดพักอาศัย หรือห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ หรือนิติบุคคลอาคารชุดฯ รวมถึงผู้มาให้บริการภายในห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ |
| ผู้บริหารอาคาร | หมายถึง | นิติบุคคลอาคารชุด รวมทั้งบุคคลหรือตัวแทนที่ได้รับการแต่งตั้งจากนิติบุคคลอาคารชุดให้ดำเนินการบริหารจัดการอาคาร ในที่นี้ คือ บริษัท เดอะเวิร์ดส์ คอนเวนิวตี้ แบนจเนชั่น จำกัด |

ฝ่ายบริหารอาคาร

บริษัทบริหารอาคาร

นิติบุคคลอาคารชุด ไอพีโอ โอบี สุขุนวิถ์ เอ แห่งตั้ง บริษัท เดอะเวิร์ดส์ คอนเวนิวตี้ แบนจเนชั่น จำกัด เป็นผู้บริหารจัดการดูแลอาคาร

| | |
|---------------------|---|
| สำนักงานใหญ่บริษัทฯ | 99/4 หมู่ 14 ซอยหมู่บ้านวิลคินส์ ถนนบางนา-ตราด (กม.10.5) ตำบลบางพลีใหญ่ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ |
| โทรศัพท์ | 02-316-4717-18 |
| โทรสาร | 02-316-4719 |

พนักงานประจำหน่วยงาน

นิติบุคคลอาคารชุด ไอพีโอ โอบี สุขุนวิถ์ เอ บริหารงานโดยทีมงานมืออาชีพ มีพนักงานปฏิบัติงานประจำหน่วยงานตลอด 24 ชั่วโมง มีผู้จัดการอาคารเป็นหัวหน้างาน และพนักงานที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบดูแลทรัพย์สินของอาคาร ที่อยู่ภายใต้การบริหารจัดการอาคาร รวมถึงการบำรุงรักษาพื้นที่ส่วนกลาง สิ่งอำนวยความสะดวก รวมถึงการรักษาความปลอดภัย และความสะอาด โดยเจ้าหน้าที่ค่าเช่าต่างๆ ดังนี้

| | | |
|--------------------------|---|------|
| ผู้จัดการอาคาร | 1 | ท่าน |
| เจ้าหน้าที่บริหารอาคาร | 1 | ท่าน |
| เจ้าหน้าที่บัญชีการเงิน | 1 | ท่าน |
| เจ้าหน้าที่ธุรการ | 1 | ท่าน |
| เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ | 1 | ท่าน |
| หัวหน้าช่างเทคนิค | 1 | ท่าน |
| ช่างเทคนิค | 5 | ท่าน |

สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร

| | | |
|-------------------------|---|-------------|
| สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร | : | ชั้น 1 |
| โทรศัพท์ | : | 02-116-4890 |
| โทรสาร | : | 02-116-4898 |

สิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคาร



สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ภายในอาคารชุดจัดไว้สำหรับเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย และสมาชิก ในรอบครัวเท่านั้น หากพบเจ้าของร่วมจะให้บริการ ก็ต่อเมื่อมาพร้อมกันทางเจ้าของร่วมเท่านั้น ซึ่งการให้บริการจะขึ้นอยู่กับความพร้อมและความจำเป็น และช่วยกันรักษาให้ทรัพย์สินเกิดความเสียหาย และสภาพการใช้งานที่ยืนยาว อนึ่ง หากเจ้าของร่วมได้พักอาศัยอยู่ในอาคารชุด ก็สามารถให้สิทธิในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ภายในโครงการกับผู้พักอาศัย / ผู้เช่าได้เช่นกัน

ระเบียบทั่วไปในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวก

ระเบียบทั่วไปในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคารชุด มีดังนี้ :

1. สิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคารชุด ให้สิทธิในการใช้เฉพาะเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย สมาชิกในรอบครัว ภายในอาคารชุดเท่านั้น
2. ในกรณีพบเจ้าของร่วมมีความประสงค์จะใช้สิ่งอำนวยความสะดวกของอาคารชุด เจ้าของร่วมจะต้องแจ้งให้ทราบถึงกฎระเบียบที่ติดตั้งกัน ระหว่างฝ่ายบริหารอาคารและเจ้าของร่วมให้ทุกได้ทราบก่อนให้บริการทุกครั้ง
3. ในกรณีเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 12 ปี ต้องการใช้สิ่งอำนวยความสะดวก จะต้องเป็นผู้ปกครองหรือผู้ดูแลควบคุมในการใช้อุปกรณ์ตลอดเวลา
4. ควรระมัดระวังการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกให้ผู้อื่นได้รับบาดเจ็บ ทั้งนี้เพื่อหลีกเลี่ยงการรบกวนบุคคลอื่นๆ ที่ใช้สิ่งอำนวยความสะดวกข้างเคียง
5. ไม่อนุญาตให้เล่นฟุตบอล ไรลเลอร์สเก็ต ไรลเลอร์สลด และสกีบอร์ด ภายในสนามหญ้า ห้องออกกำลังกาย และพื้นที่สาธารณะ
6. ให้ร่วมกันรักษาความสะอาดในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกทั้งก่อน และหลังการใช้บริการ
7. การให้บริการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ จะเปิดบริการทุกวัน ตามเวลาที่กำหนด เว้นแต่ในกรณีการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซม
8. ฝ่ายบริหารอาคาร จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหาย สูญหายใดๆ ของทรัพย์สินของบุคคลใดๆ อันเกิดจากการใช้สิ่งอำนวยความสะดวก รวมทั้งกรณีการบาดเจ็บ หรือเสียชีวิต อันเนื่องมาจากการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกนั้นๆ
9. ฝ่ายบริหารอาคาร ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลง กฎ ระเบียบในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกในกรณีฉุกเฉินจำเป็น โดยจะแจ้งเป็นหนังสือให้เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยทราบล่วงหน้า

ห้องออกกำลังกาย

ระเบียบการใช้บริการห้องออกกำลังกาย มีดังนี้

1. ห้องออกกำลังกาย และอุปกรณ์ในการออกกำลังกาย ตั้งอยู่บริเวณชั้น 4
2. เปิดให้บริการทุกวัน ระหว่างเวลา 06.00-22.00 น.
3. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จะต้องลงชื่อในสมุดทุกครั้งในการใช้บริการ
4. ผู้มีสิทธิใช้ห้องออกกำลังกาย
 - 4.1 ใช้ได้เฉพาะเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย และสมาชิกในรอบครัวเท่านั้น
 - 4.2 หากพบเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จะได้รับอนุญาตให้ใช้บริการต่อเนื่องมาใช้บริการพร้อมกับเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยเท่านั้น
 - 4.3 ฝ่ายบริหารอาคาร ขอสงวนสิทธิ์ในการจำกัดจำนวนของคนที่ได้รับอนุญาตให้ใช้บริการ หากอุปกรณ์อำนวยความสะดวกสำหรับผู้ให้บริการมากเกินไม่
 - 4.4 เด็กที่อายุต่ำกว่า 12 ปี จะอนุญาตให้ใช้บริการโดยมีผู้ปกครอง หรือผู้ดูแลควบคุมอย่างใกล้ชิดตลอดเวลา
 - 4.5 พนักงาน / ลูกจ้าง ของเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จะไม่ได้รับอนุญาตให้ใช้บริการ
5. ฝ่ายบริหารอาคาร ขอแนะนำให้เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย และสมาชิกในรอบครัวทำการตรวจสอบสภาพก่อนการใช้บริการห้องออกกำลังกาย
6. ผู้ใช้บริการจะต้องสวมใส่ชุดออกกำลังกายที่เหมาะสม รองเท้าที่ใส่สำหรับออกกำลังกาย และจะต้องนำผ้าเช็ดตัวส่วนตัวมาด้วยทุกครั้งในการทำใช้ห้องออกกำลังกาย
7. ก่อนการใช้อุปกรณ์ เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ควรศึกษาคู่มือคำแนะนำที่จัดไว้ให้
8. หากพบอุปกรณ์ออกกำลังกายไม่สามารถใช้งานได้ หรือพบว่ามีความเสียหาย ขอความกรุณาแจ้งเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยให้แจ้งฝ่ายบริหารอาคารทราบทันที
9. ผู้ใช้บริการจะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำ หรือข้อกำหนดในการใช้อุปกรณ์ต่างๆ อย่างเคร่งครัดตามหลักการใช้อุปกรณ์ออกกำลังกาย ผู้ใช้บริการจะต้องยึดมั่นอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพเดิม ตามจุดที่จัดเตรียมไว้ให้ และห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ใดๆ ออกจาก ห้องออกกำลังกาย
10. ฝ่ายบริหารอาคารมีสิทธิกำหนดช่วงเวลาในการใช้อุปกรณ์ออกกำลังกาย รวมทั้งกำหนดบทลงโทษในการฝ่าฝืนกฎระเบียบได้
11. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในบริเวณห้องออกกำลังกายเด็ดขาด
12. ห้ามรับประทานอาหาร เพลิดเพลินดูทีวีทุกประเภท ในบริเวณพื้นที่ห้องออกกำลังกาย
13. ผู้ใช้บริการจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบที่ประกาศโดยฝ่ายบริหารอาคาร
14. การใช้อุปกรณ์ใดๆ ใดๆก็ตามที่ก่อให้เกิดความเสียหาย เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยที่ใช้บริการในขณะนั้นจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นต่ออุปกรณ์ และบุคคลที่ 3
15. ผู้ใช้บริการห้องออกกำลังกายจะต้องใช้อุปกรณ์ด้วยความระมัดระวัง โดยคำนึงความปลอดภัยของตนเองและสมาชิกอาคารจะรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ การบาดเจ็บใดๆ หรือการเสียชีวิตที่ส่งผลต่อเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย และสมาชิกในที่เกิดโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือทำโดยเนื่องมาจากการใช้ห้องออกกำลังกายหรืออุปกรณ์เครื่องมือในบริเวณห้องออกกำลังกายไม่ว่าจะเกิดจากความประมาทเลินเล่อหรือไม่ก็ตาม
16. ต้องไม่รบกวนสมาชิก หรือละเมิดสิทธิส่วนตัวของผู้อื่นที่ต้องการออกกำลังกาย
17. ห้ามสูบบุหรี่หรือดื่มของมึนเมา-ไรลเลอร์สลด ใช้ห้องออกกำลังกาย
18. ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์จะกำหนดบุคคลใดๆ ไม่ให้ใช้อุปกรณ์ใดๆ จะจะเป็นเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย หรือบุคคลอื่นๆที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ หรือผู้ฝ่าฝืนผิดระเบียบลักษณะการไม่รับผิดชอบ ไม่สุภาพเรียบร้อย วาจา การแต่งกายและการกระทำที่ไม่เหมาะสม
19. ระเบียบนี้อาจปรับปรุงเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม และจะประกาศให้ทราบต่อไป

สระว่ายน้ำ

ระเบียบการให้บริการสระว่ายน้ำ มีดังนี้

1. สระว่ายน้ำ ซึ่งมีอยู่บริเวณ ชั้น 4
2. เปิดให้บริการทุกวัน ระหว่างเวลา 07.00 - 22.00 น.
3. ผู้มีสิทธิใช้บริการสระว่ายน้ำ
 - 3.1 ใช้ได้เฉพาะเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย และสมาชิกในครอบครัวใช้ประโยชน์เท่านั้น
 - 3.2 หากพ่วงเช่าร่วม / ผู้พักอาศัย จะได้รับอนุญาตให้ใช้บริการต่อเนื่องมาใช้บริการพร้อมกับเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย เท่านั้น
ฝ่ายบริหารอาคาร จะเป็นผู้อนุญาตสิทธิในการจำกัดจำนวนคนที่ได้รับอนุญาตให้ใช้บริการ ในกรณีที่มีการใช้แบบ
 - 3.3 เด็กที่อายุต่ำกว่า 12 ปี จะอนุญาตให้ใช้บริการโดยมีผู้ปกครองหรือผู้ดูแลควบคุมอย่างใกล้ชิดและตลอดเวลา
 - 3.4 พนักงาน / ลูกจ้าง ของเจ้าของร่วม จะไม่ได้รับอนุญาตให้มีสิทธิใช้บริการ
4. ห้ามนำอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น วิทยุ โทรศัพท์มือถือ คอมพิวเตอร์พกพา เครื่องบันทึกเสียง และอุปกรณ์เครื่องเสียงต่างๆ เข้าในบริเวณสระน้ำ
5. ไม่อนุญาตให้เล่นบนเสื่อใช้สูบลม (โป๊พ, เอนต์, เอนต์บอล ฯลฯ) บริเวณสระว่ายน้ำหรือบริเวณโดยรอบ
6. ห้ามขว้างปาสิ่งของหรือเล่นของในสระว่ายน้ำ
7. ห้ามสวมใส่รองเท้าเข้ามาในบริเวณสระว่ายน้ำ
8. ห้ามนำอาหาร เครื่องดื่ม มาดื่มปรนเปรานในบริเวณสระว่ายน้ำ
9. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในบริเวณนี้โดยเด็ดขาด
10. ห้ามสูบบุหรี่ เสพสิ่งเสพติด บริเวณสระว่ายน้ำ
11. บุคคลทุกคนที่สระว่ายน้ำ ใช้โดยเป็นความเสียหายของฝ่ายบริหารอาคาร จะไม่รับผิดชอบต่อบุคคลหรือความบาดเจ็บใดๆ ที่บุคคลใดๆ อาจได้รับไม่ว่าจะเป็นเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย สมาชิกหรือพ่วงเช่าร่วม / ผู้พักอาศัย หรืออื่นๆ ที่เกิดขึ้นโดยตรง หรือโดยอ้อมจากหรือที่เกี่ยวข้องกับการใช้สระว่ายน้ำ หรืออุปกรณ์ประกอบใดๆ และไม่จำเป็นต้องจากความประมาทเลินเล่อในลักษณะอื่นใดก็ตาม
12. ผู้ใช้บริการจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบที่ประกาศโดยฝ่ายบริหารอาคาร
13. ฝ่ายบริหารอาคาร ขอสงวนสิทธิ์ที่จะห้าม และระงับการให้บริการของบุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้

ข้อปฏิบัติของผู้ที่เช่าอาคารใช้สระว่ายน้ำ มีดังต่อไปนี้

1. ส่วนใส่ชุดว่ายน้ำที่หอบ: สวมทุกครั้งที่ลงสระว่ายน้ำ
2. ใช้โลชั่นกันแดดในปริมาณที่พอเหมาะ
3. เปลี่ยนชุดเมื่อออกไปสระ
4. ควรอาบน้ำทุกครั้งก่อนลงสระ
5. ใช้อุปกรณ์ช่วยชีวิตในเวลาที่จำเป็น

ข้อห้ามในการใช้สระว่ายน้ำ มีดังต่อไปนี้

1. ใช้บริการของสระว่ายน้ำในขณะกำลังป่วยด้วยโรคที่สามารถติดต่อได้
2. ทำสิ่งที่เป็นภัย ภัยพิบัติ ไม่สะดวก หรือก่อให้เกิดอันตรายใดๆ ในขณะอยู่ในสระ
3. เล่นวิธีสุดเหวี่ยง เช่น กระโดด ขะลงในสระ
4. การดื่มแอลกอฮอล์หรือเป็นการเล่นการพนัน การรบกวนน้ำ และการระบายน้ำ

ห้องสมุด

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และเพื่อดูแลรักษาทรัพย์สินของห้องสมุดให้คงสภาพดีอยู่เสมอ ดังนั้นฝ่ายบริหารอาคารฯ จึงได้จัดระเบียบการใช้ห้องสมุด ดังนี้

1. ห้องนี้ใช้สำหรับอ่านหนังสือหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องเท่านั้น
2. เปิดให้บริการทุกวัน เวลา 06.00 - 22.00 น.
3. ผู้มีสิทธิใช้บริการ
 - 3.1 เจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัย และสมาชิกในครอบครัวเท่านั้น
 - 3.2 หากพ่วงเช่าร่วมหรือผู้พักอาศัย เมื่อมาใช้บริการร่วมกับเจ้าของร่วม
 - 3.3 ห้ามพนักงานหรือลูกจ้างของเจ้าของร่วมใช้บริการ
4. กรุณาลงทะเบียนทุกครั้งที่ใช้บริการ หรือติดต่อฝ่ายบริหารอาคารฯ
5. ผู้ใช้บริการอายุต่ำกว่า 12 ปี ต้องมีผู้ปกครองดูแลอย่างใกล้ชิด
6. ห้ามนำอาหาร เครื่องดื่มและแอลกอฮอล์เข้ามาในห้อง
7. ห้ามส่งเสียงรบกวนผู้อื่น
8. ห้ามนำหนังสือออกจากห้องสมุด
9. ผู้ใช้บริการต้องไม่ละเมิดสิทธิ์ส่วนตัวของผู้อื่น
10. ห้องนี้เป็นทรัพย์สินส่วนกลาง จึงอาจต้องให้บริการร่วมกับผู้อื่น
11. ห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ต่างๆ ก่อนได้รับอนุญาต
12. หากเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินส่วนกลางขึ้นโดยตรงกับหรือบุคคลในการปกครอง ท่านจะต้องเป็นผู้ชดเชยค่าเสียหายตามมูลค่าที่เกิดขึ้นจริง
13. ฝ่ายบริหารอาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ในไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรืออุบัติเหตุที่เกิดขึ้นกับผู้ใช้บริการและระงับการให้บริการของบุคคลที่ไม่ทำตามระเบียบที่กำหนดไว้

ห้องนั่งเล่น

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และเพื่อดูแลรักษาทรัพย์สินของห้องนั่งเล่นให้คงสภาพดีอยู่เสมอ ดังนั้นฝ่ายบริหารอาคารฯ จึงได้จัดระเบียบการใช้ ดังนี้

1. ห้องนี้ใช้สำหรับนั่งเล่นและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องเท่านั้น
2. เปิดให้บริการทุกวัน เวลา 06.00 - 19.00 น.
3. ผู้มีสิทธิใช้บริการ
 - 3.1 เจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัย และสมาชิกในครอบครัวเท่านั้น
 - 3.2 หากพ่วงเช่าร่วมหรือผู้พักอาศัย เมื่อมาใช้บริการร่วมกับเจ้าของร่วม
 - 3.3 ห้ามพนักงานหรือลูกจ้างของเจ้าของร่วมใช้บริการ
4. กรุณาลงทะเบียนทุกครั้งที่ใช้บริการ หรือติดต่อฝ่ายบริหารอาคารฯ
5. ผู้ใช้บริการอายุต่ำกว่า 12 ปี ต้องมีผู้ปกครองดูแลอย่างใกล้ชิด
6. ห้ามนำอาหาร เครื่องดื่มและแอลกอฮอล์เข้ามาในห้อง
7. ผู้ใช้บริการต้องไม่ละเมิดสิทธิ์ส่วนตัวของผู้อื่น
8. ห้องนี้เป็นทรัพย์สินส่วนกลาง จึงอาจต้องให้บริการร่วมกับผู้อื่น

9. ห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ต่างๆ ก่อนได้รับอนุญาต
10. หากเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินส่วนกลางขึ้นโดยท่านหรือบุคคลในการปกครอง ท่านจะต้องเป็นผู้ชดเชยค่าเสียหายตามมูลค่าที่เกิดขึ้นจริง
11. ฝ่ายบริหารอาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ในรับผิดชอบต่อความเสียหายหรืออุบัติเหตุขึ้นแก่ท่านผู้ให้บริการและระงับการใช้บริการของบุคคลที่ไม่ทำตามระเบียบที่กำหนดไว้

ห้องทาน

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และเพื่อดูแลรักษาทรัพย์สินของหอสมุดฯ ให้คงสภาพดีอยู่เช่นเดิมนั้นทางฝ่ายจัดการอาคารฯ จึงใคร่ขอแจ้งระเบียบการใช้ห้องทาน ดังนี้

1. ห้องนี้ใช้สำหรับเล่นเกมส์และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเด็กเท่านั้น
2. เปิดให้บริการทุกวัน เวลา 08.00 - 19.00 น.
3. ผู้มีสิทธิใช้บริการ
 - 3.1 เจ้าพ่อร่วมหรือผู้พักอาศัย และสมาชิกในครอบครัวเท่านั้น
 - 3.2 พนักงานเจ้าพ่อร่วมหรือผู้พักอาศัย เมื่อมาใช้บริการร่วมกับเจ้าพ่อร่วม
 - 3.3 ห้ามพนักงานหรือลูกจ้างของเจ้าพ่อร่วมใช้บริการ
4. กรุณาลงทะเบียนทุกครั้งที่ใช้บริการ หรือติดต่อฝ่ายบริหารอาคาร
5. ผู้ใช้บริการอายุต่ำกว่า 12 ปี ต้องมีผู้ใหญ่ปกครองดูแลอย่างใกล้ชิด
6. ห้ามนำอาหาร เครื่องดื่มและของเหลวอื่นเข้ามาในห้อง
7. ผู้ใช้บริการต้องไม่ละเมิดสิทธิ์ส่วนตัวของผู้อื่น
8. ห้องนี้เป็นทรัพย์สินส่วนกลางจึงต้องใช้บริการร่วมกับผู้อื่น
9. ห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ต่างๆ ก่อนได้รับอนุญาต
10. หากเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินส่วนกลางขึ้นโดยท่านหรือบุคคลในการปกครอง ท่านจะต้องเป็นผู้ชดเชยค่าเสียหายตามมูลค่าที่เกิดขึ้นจริง
11. ฝ่ายบริหารอาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรืออุบัติเหตุขึ้นแก่ท่านผู้ให้บริการและระงับการใช้บริการของบุคคลที่ไม่ทำตามระเบียบที่กำหนดไว้

พื้นที่จอดรถ

ระเบียบการใช้พื้นที่จอดรถ บัณฑิต

1. สถานจอดรถของอาคารเปิดให้บริการ 24 ชั่วโมง
2. เจ้าพ่อร่วม / ผู้พักอาศัย จะต้องแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบถึงชื่อ ร่ม สี ทะเบียนรถ ที่มีสิทธิในการใช้ที่จอดรถในอาคารจอดรถดังกล่าวทั้งหมด
3. เจ้าพ่อร่วม / ผู้พักอาศัย ใช้บริการสถานจอดรถ
4. ห้ามจอดรถในที่จอดรถผู้มาติดต่อ
5. บริเวณที่จอดรถมีไว้เพื่อจอดรถเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่น
6. โปรดปฏิบัติตามเครื่องหมายจราจร และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในลานจอดรถที่คอยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการ
7. ช่องจอดรถแต่ละช่องถูกรัดไว้สำหรับจอดรถเพียง 1 คันเท่านั้น
8. ไม่อนุญาตให้ทำเบียดไหล่ไฟ เปลี่ยนเชื้อเพลิง หรือการซ่อมรถ ในบริเวณพื้นที่จอดรถโดยเด็ดขาด
9. ห้ามติดเครื่องบนตัวรถในที่จอดรถ (การติดเครื่องบนตัวรถในที่จอดรถเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย มีโทษปรับ 2,000 บาท)
10. ห้ามสร้างรบกวนภัยในบริเวณลานจอดรถของอาคารทุกชั้น เว้นแต่บริเวณส่วนที่ฝ่ายบริหารอาคารจัดไว้ให้เท่านั้น
11. ไม่อนุญาตให้วาง หรือพ่วงอุปกรณ์ของใช้สำหรับรถยนต์ลอยคาบขึ้นๆ เช่น กัง น้าเช็ดรถ ไว้บริเวณลานจอดรถ
12. ห้ามกระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดการเสื่อมค่า หรือความสกปรกในพื้นที่จอดรถของอาคารชุด
13. ควรจำกัดความเร็วในการขับในบริเวณอาคารชุด 10 กม./ชม.
14. ฝ่ายบริหารอาคารฯ จะควบคุมในเรื่องของระบบการจอดรถภายในอาคารชุด ผู้ใช้ที่ทุกคนจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด
15. รถ / ผู้มาติดต่อ / บุคคลภายนอก จะต้องแลกบัตรที่ปั๊ม รปภ. เพื่อนำรถเข้ามาในบริเวณอาคารชุด
16. อนุญาตให้รถ / ผู้มาติดต่อ / บุคคลภายนอก ของเจ้าพ่อร่วม / ผู้พักอาศัย จอดได้ในบริเวณที่ฝ่ายบริหารอาคารฯ จัดไว้ให้เท่านั้น
17. ไม่อนุญาตให้จอดรถในบริเวณที่จัดไว้สำหรับรถส่งของ พื้นที่ข้างรถ โดยเด็ดขาด
18. พื้นที่จอดรถชั่วคราวสำหรับส่งของหรือ รับส่งผู้โดยสาร จะอนุญาตให้จอดได้ไม่เกิน 30 นาที พร้อมเปิดไฟกระพริบไว้
19. รถคันใดที่ไม่ปฏิบัติตามกฎข้างต้น จะได้รับหนังสือเตือนจากฝ่ายบริหารอาคารฯ และอาจจะพิจารณาไม่อนุญาตให้นำรถเข้ามาจอดในอาคารอีก
20. ผู้ใช้ที่จอดรถทุกคนจะต้องรับผิดชอบในทรัพย์สินของตนเอง ฝ่ายบริหารอาคารฯ ไม่รับผิดชอบต่อการสูญหาย ความเสียหายกับรถยนต์ หรือทรัพย์สิน หรืออุปกรณ์ประกอบรถยนต์ใดๆ ต่ออุบัติเหตุหรือความบาดเจ็บที่เกิดขึ้นโดยเจ้าพ่อร่วมโดยเจ้าพ่อ หรือบุคคลอื่นใดก็ตาม
21. กรณีเกิดการเฉี่ยวชน และทำให้เกิดทรัพย์สินส่วนกลาง ได้รับความเสียหาย ผู้ใช้จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
22. รถยนต์ที่ขึ้นทะเบียน กรุงเทพมหานครรอบอาคาร
23. รถที่สูงเกินกว่า 2.10 เมตร ให้จอดบริเวณรอบอาคาร

กฎระเบียบทั่วไปของอาคาร

ระเบียบการอยู่อาศัย และการใช้ทรัพย์สินส่วนบุคคล

การจัดการ และใช้ประโยชน์ห้องชุดเป็นสิทธิของเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย หรือบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาต หรือมอบหมายให้ใช้ห้องชุด ซึ่งจะอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย และภายใต้กฎหมายที่ต้องปฏิบัติ ดังนี้

1. เจ้าของร่วมจะต้องดูแลรักษาห้องชุด และทรัพย์สินส่วนบุคคลของตนให้อยู่ในสภาพที่ดี และไม่กระทำความเสียหายให้เป็นภาระแก่ผู้อื่น
2. ไม่อนุญาตให้เลี้ยงสุนัข แมว นก และสัตว์เลี้ยงที่มีขนาดใหญ่อื่นๆ รวมถึงสัตว์เลี้ยงกลางทางๆ หรือสัตว์ที่อาจก่อให้เกิดความรำคาญ หรือเป็นอันตรายต่อบุคคลอื่นได้ภายในห้องชุดหรือบริเวณพื้นที่ส่วนกลางของอาคาร
3. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ต้องไม่เลี้ยงสัตว์บนพื้นที่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งระหว่างเวลา 21.00 - 07.00 น.
4. ห้ามเปลี่ยนแปลงหรือเคลื่อนย้ายระบบเตือนภัย ระบบป้องกันอัคคีภัย และระบบอื่นๆ ที่ใช้ร่วมกัน อันจะมีความจำเป็น โดยจะต้องแจ้งให้นายบริหารอาคารทราบและตรวจสอบก่อน และดำเนินการได้ต้องไม่ได้รับความเสียหายจากฝ่ายบริหารอาคารแต่อย่างใด
5. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศจะต้องได้รับคำยินยอมจากฝ่ายบริหารอาคารก่อน และในกรณีใดๆ ก็ตามต้องไม่วางตำแหน่งหรือคุณสมบัติของเครื่องปรับอากาศหรือระบบปรับอากาศอื่นใด หรือปิดบังช่องระบายน้ำบนระเบียงที่ติดตั้งไว้
6. ห้ามสกัด เตา หรือติดตั้งเตาไฟฟ้าใหม่ เฟอร์นิเจอร์ในห้องชุดที่ติดกับทางเดินส่วนกลาง และระเบียง หรือผนังกันรั่วที่เชื่อมกับห้องชุดอื่น
7. ห้ามก่อสร้าง หรือติดตั้งสิ่งใดเพิ่มเติมนบนระเบียงห้องชุด รวมถึงการติดตั้งอุปกรณ์เสริมใดๆ
8. ไม่อนุญาตให้ทำการติดตั้งเครื่องป้องกันน้ำค้าง อันตรายนอก หรือน้ำในกันแดด การติดตั้งเสาอากาศที่ระคายคายน้ำนอก และงานทาสีบนหรือการติดตั้งใดๆ ที่ยื่นออกมาจากกำแพง หรือยื่นออกมาจากแนวระแนงระแนงอาคาร หรือในลักษณะที่ดูน่าเกลียดหรือกีดขวางบริเวณ
9. ห้ามติดตั้ง หรือเพิ่มสิ่งใดในช่องประตูหรือหน้าต่างนอก เบื้องประตู ประตู-หน้าต่าง หรือรอบหน้าต่างด้านนอก การติดตั้งสิ่งกีดขวางหรือฟิล์มประตูป้องกัน รวนกับการกระทำใดๆ ที่เป็นการเปลี่ยนแปลง และอาจเป็นอันตรายต่อรูปลักษณ์ภายนอกของอาคารชุด
10. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ควรใช้โถชักโครก ก่อระเบียง และห้องน้ำทุกห้อง ตามวัตถุประสงค์ที่แนะนำและเสนอแนะไม่ควรแก้ไข เหนือกว่าที่เป็นการกีดขวางหรือเพิ่มความเสี่ยง หากมีการอุดตันหรือการรั่วไหล หรือความเสียหายใดๆ ที่เกิดจากการใช้ผิดวัตถุประสงค์ ค่าใช้จ่ายจากการซ่อมจะเรียกเก็บจากบุคคลที่ต้องรับผิดชอบ หรือเจ้าของร่วมทั้งนี้รวมถึงบริเวณอื่นๆ เช่นอ่างล้างจาน รางน้ำระแนงด้านนอก เป็นต้น
11. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ห้ามแก้ไขเปลี่ยนแปลงประตูห้องชุด ยกเว้นการติดตั้งล็อกประตูเพิ่มเติม
12. ห้ามทิ้งสิ่งของต่างๆ เหนือ หรือภายในแนวระแนงหรือหน้าต่างของตึก
13. ห้ามนำวัสดุอุปกรณ์การก่อสร้างมาวางไว้บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง
14. ห้ามนำขยะมูลฝอยก่อสร้างมาวางไว้บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง
15. ห้ามนำขยะมูลฝอยก่อสร้าง และเศษของแนวระแนงห้องชุด

16. ห้ามแขวนเสื้อผ้าหรือสิ่งอื่นใดภายนอกห้องชุด โดยเฉพาะที่ระแนงซึ่งสามารถมองเห็นจากภายนอกอาคารนอกเหนือจากบริเวณซีกล่างของห้องชุด
17. ห้ามเปิดแผ่นภาพป้ายชื่อหรือป้ายโฆษณาบริเวณผนัง หรือระแนงด้านนอกห้องชุดซึ่งอาจเป็นภาระแก่ผู้อื่นภายนอกของอาคารชุด
18. ห้ามวางสิ่งของบนระแนง ซึ่งอาจจะตกหล่นมาข้างล่าง อันจะก่อให้เกิดอันตราย หรือเสียหายแก่ผู้อื่นหรือทรัพย์สินส่วนกลางได้รวมถึงการปลูกต้นไม้ใหญ่ซึ่งมีความสูงเกินกว่าแนวระแนง
19. ห้ามประกอบอาหาร บริเวณแนวระแนงของห้องชุด
20. ห้ามประกอบอาหารที่นอกชั้นบน ซึ่งเป็นการรบกวนเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยรายอื่นๆ ในอาคารชุด
21. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ห้ามรดน้ำต้นไม้ ให้อุณหภูมิพื้นดินแห้ง หรือพื้นที่ส่วนกลาง อันจะก่อให้เกิดความสกปรก และเสียหายต่อทรัพย์สินของผู้อื่นหรือทรัพย์สินส่วนกลางได้
22. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ต้องให้ความยินยอมผ่านบริหารอาคาร หรือฝ่ายวิศวกรรมสำหรับการตรวจสอบภายในห้องชุด และซ่อมแซมแก้ไขในกรณีที่เกิดปัญหาส่วนกลาง หรือห้องชุดจำเป็นต้องได้รับความเสียหาย หรือเป็นภาระแก่ผู้อื่นเนื่องมาจากวัสดุอุปกรณ์ภายในห้องชุดนั้นชำรุดบกพร่อง
23. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ต้องรับผิดชอบความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง และทรัพย์สินของห้องชุดข้างเคียงหรือห้องชุดอื่นบนและชั้นล่าง อันเนื่องมาจากการติดตั้ง ตกแต่ง ซ่อมแซมแก้ไข หรือการเปลี่ยนแปลงเคลื่อนย้ายระบบสาธารณูปโภคในระบบป้องกันอัคคีภัย หรือความเสียหายใดๆ ที่เกิดจากห้องชุดนั้นเป็นหลัก
24. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ต้องรับผิดชอบต่อการซ่อมแซม ภายในห้องชุดของตนเอง และควรรักษาให้อยู่ในสภาพการดูแลรักษาอย่างดีและสะอาดตลอดเวลา
25. ห้ามติดตั้งเสาเข็ม ไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม
26. ห้ามเก็บวัสดุไฟฟ้าไว้ในห้องชุด และไม่ว่าวัสดุที่สามารถตัดไฟได้หรือวัสดุที่ต้องการตัดไฟไว้ที่ระแนงหลังห้องซึ่งอาจเปิดช่องให้ปลิงอาคารข้างเคียง
27. เจ้าของร่วมทุกคน ต้องแจ้งฝ่ายบริหารอาคารทราบชื่อของบุคคลที่เป็นผู้พักอาศัยตามปกติในห้องชุด โดยการออกแบบฟอร์มลงทะเบียนผู้อยู่อาศัย เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับการครอบครอง การเช่า หรือการรับสิทธิ เพื่อให้นายบริหารอาคารได้ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
28. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ควรจัดหาการคุ้มครองจากการประกันภัยที่เหมาะสมกับเหตุอัคคีภัย การโจรกรรมและทรัพย์สิน และความเสียหายจากเหตุอื่นใดที่มีต่อทรัพย์สินส่วนบุคคล เพอร์มิเตอร์ เครื่องประตูป้องกันภายในห้องชุด ยานพาหนะ และทรัพย์สินส่วนบุคคลอื่นๆ นอกจากนั้น เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ต้องจัดหาการคุ้มครองจากการประกันภัยความเสี่ยงต่างๆ ของตนเอง ลูกจ้างผู้ครอบครองและบุคคลที่เข้ามาตามความเหมาะสม
29. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จะต้องใช้ห้องชุด ตามที่จองไว้กับนิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ ไมบี สุรนันทน์ เอ จำกัดเท่านั้น
30. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จะต้องตรวจสอบความเรียบร้อยของระบบต่างๆ เช่น ระบบประปา ระบบไฟฟ้า รวมถึงการปิดล็อกประตู หน้าต่าง เตาหุงต้ม ก่อนออกจากห้องชุดให้เรียบร้อยทุกครั้ง
31. ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินนอกเวลาทำงานปกติ เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย สามารถแจ้งพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ประจำอยู่บริเวณลานจอดรถ จุดเตือนภัยของอาคาร เพื่อประสานงานไปยังฝ่ายบริหารอาคารผู้รับผิดชอบดูแลต่อไป

การย้ายเข้า-การย้ายออก

ฝ่ายบริหารอาคาร ขอความร่วมมือจากเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย เรื่องการย้ายเข้า-การย้ายออก ในอาคาร โปรดแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบ เป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย 7-15 วัน เพื่อประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งในการอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย

ระเบียบการขอย้ายของเข้า-ออก

1. อนุญาตให้ดำเนินการขอย้ายเฉพาะในช่วงเวลาระหว่าง 09.00 – 17.30 น. วันจันทร์-วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการ)
2. กรณีมีผู้ดูแลทรัพย์สินขนาดใหญ่ ให้ใช้วัสดุป้องกันกระแทก และทำการเก็บขยะวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ให้เรียบร้อยเมื่อเสร็จสิ้นการขอย้าย รวมทั้งควรทำความสะอาดหลังการย้าย
3. ไม่อนุญาตให้ทำการเคลื่อนย้ายโดยเด็ดขาด
4. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จะต้องรับผิดชอบต่อความประพฤติของพนักงานที่ทำการขอย้าย โดยไม่ก่อให้เกิดความรำคาญ / รบกวนผู้อื่นในอาคารชุด
5. พนักงานที่ทำการขอย้าย จะต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย
6. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จะต้องรับผิดชอบความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง และบุคคลที่ 3 ที่เกิดขึ้นขณะทำการขอย้าย
7. ไม่อนุญาตให้พนักงานที่ทำการขอย้าย สุมบุหรี่ รับประทานอาหาร เครื่องดื่มในบริเวณพื้นที่ส่วนกลางโดยเด็ดขาด
8. ฝ่ายบริหารอาคาร จะเป็นผู้ประสานงานในการขอย้ายของตลอดจนให้คำแนะนำกับท่าน เพื่อให้มั่นใจว่าไม่เกิดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับอาคารชุด หรือสิ่งปลูกสร้างของ
9. ฝ่ายบริหารอาคาร ขอสงวนสิทธิ์ในการนำสิ่งของออกนอกอาคาร ในกรณีที่ไม่ใช่เจ้าของห้องชุด เพื่อความปลอดภัยของเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย

กฎเกณฑ์

เพื่อความปลอดภัยต่อทรัพย์สินของท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย โปรดเก็บรักษาทรัพย์สินของท่านไว้ในที่ปลอดภัย กรณีที่ไม่ใช่ผู้พักอาศัยในห้องชุด เนื่องจากเจ้าของร่วมเห็นการไปทำธุรกิจส่วนตัว หรือ ดำเนินการ ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนความเห็นจากท่าน โปรดแจ้งข้อบุคคลที่ท่านมอบหมายให้กับรักษาทรัพย์ของ ห้องชุด ตลอดจนชื่อพร้อมนามสกุลโทรศัพท์ที่สามารถดำเนินการแทนท่านได้ ในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินในขณะที่ท่านไม่อยู่ในอาคารชุด

กรณีที่ห้องชุดของเจ้าของร่วมเกิดทรัพย์สินสูญหาย หรือถูกขโมย กรุณาแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบโดยเร็วที่สุด

หมายเหตุ : ฝ่ายบริหารอาคาร ไม่รับฝากทรัพย์สินใดๆกรณี หลังจากเจ้าของร่วมยินยอมแนบหลักฐานข้อเท็จจริง และ/หรือเจ้าพักอาศัยในอาคารชุด

การบริหารของฝ่ายต่างๆ

การรักษาความปลอดภัยของบุคลากร และอุปกรณ์

ฝ่ายบริหารอาคาร ได้ตระหนักถึงความปลอดภัยในชีวิตโดยพิจารณาการรักษาความปลอดภัย โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจากบริษัทที่มีความชำนาญดูแลรักษาความปลอดภัย ซึ่งจะตรวจตราความเรียบร้อยภายในอาคาร จำนวนความสะอาดให้กับเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ตลอด 24 ชั่วโมง และอยู่ภายใต้ควบคุมดูแลของฝ่ายบริหารอาคาร

ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในระบบรักษาความปลอดภัย อาคารชุดมีการติดตั้งระบบการควบคุมประตูเข้า-ออก จัดในบัตรซึ่งเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย สามารถดำเนินการควบคุมได้ด้วยตนเอง รวมทั้งมีการติดตั้งระบบการกักตุนวงจรปิด

กิจกรรมปฏิบัติของผู้นาศัยต่อ

เพื่อความปลอดภัยของเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ฝ่ายบริหารอาคาร และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจำเป็นต้องตรวจสอบผู้นาศัยต่อทุกท่าน จึงขอความกรุณาเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จะต้องปฏิบัติตามข้อให้ทราบ

การรักษาความสะอาด

เพื่อความปลอดภัยของผู้อยู่อาศัยในอาคารชุด ฝ่ายบริหารอาคาร ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด จากบริษัทที่มีความชำนาญดูแลรักษาความสะอาดโดยเฉพาะ ซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของฝ่ายบริหารอาคาร ซึ่งมีการดูแลพื้นที่ส่วนกลางของอาคารให้มีความสะอาด ดังนี้

1. บริเวณล็อบบี้ ทางเข้า ล็อบบี้ลิฟต์ และภายในห้องโดยสารลิฟต์
2. บริเวณทางเดินรถ ทางเดินในอาคาร ประตูรั้วด้านนอกอาคาร และประตูทางเข้าด้านหน้าอาคาร
3. ผนังกระจกอาคาร และขอบผนัง
4. บริเวณพื้นที่ลานจอดรถทั้งหมด
5. ห้องน้ำส่วนกลางทั้งหมด
6. บริเวณพื้นที่ใช้ส่วนความสะอาดในอาคาร
7. ส่วนนิคมฝ่ายบริหารอาคาร
8. พื้นที่ส่วนกลางอื่นๆ

หมายเหตุ : 1. ฝ่ายบริหารอาคาร ไม่อนุญาตให้พนักงานรักษาความสะอาดส่วนกลางของอาคาร ทำงาน ภายในห้องชุดของเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ในเวลาราชการปกติ
2. ในกรณีที่เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ได้จ้างพนักงานรักษาความสะอาดของฝ่ายบริหารอาคารไปทำงานส่วนตัว ฝ่ายบริหารอาคารจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหาย สูญหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับ ทรัพย์สิน / ห้องชุดของท่าน

การบริหารการจัดแผน

ฝ่ายบริหารอาคาร จะจัดหาบริษัท ทำหน้าที่ให้บริการจัดแผน โดยบริษัทฯ รับผิดชอบในส่วนงานพื้นที่ส่วนกลางในอาคารชุด ห้องเครื่องบันไดหนีไฟ ล็อบบี้ บริเวณพื้นที่ส่วนความสะอาด สิ่งอำนวยความสะดวก อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และหากท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย มีความประสงค์จะรับบริการการจัดแผนในห้องชุด จะต้องมอบหมายเขียนยินยอมถึงฝ่ายบริหารอาคาร หลังจากที่ได้รับหนังสือแจ้ง และ / หรือประกาศล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน (ค่าใช้จ่ายที่จัดทำขึ้นเจ้าของห้องชุดเป็นผู้รับผิดชอบ)

การบริหารสวนหย่อม และภูมิทัศน์

ฝ่ายบริหารอาคาร จะจัดหาบริษัท ทำหน้าที่ให้บริการดูแลบำรุงรักษาสวนหย่อม และภูมิทัศน์ในพื้นที่ส่วนกลางเท่านั้น

การบริการรถนำส่ง

ฝ่ายบริการอาหาร มีหน้าที่ความรับผิดชอบในส่วนของการจัดการดูแล และซ่อมบำรุงรักษาอาคารชุด อินทอรณชุมชนระบบวิศวกรรมอาคาร ที่กำหนดไว้ อุปกรณ์ พื้นที่จอดรถ ลิฟต์ บันไดหนีไฟ ประตูทางเข้า-ออก ทางเดิน ห้องน้ำ ห้องสันทนาการ สระว่ายน้ำ และพื้นที่ส่วนกลางหรือพื้นที่ นอกประ-สณคอื่นๆ ของอาคารชุด หรืออสังหาริมทรัพย์ในอาคารชุด ที่มิได้ใช้สำหรับใช้ประโยชน์ร่วมกัน ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกซึ่งจัดเตรียมไว้สำหรับบริการเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย

เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จะต้องเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบ ในการซ่อมแซมอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ภายในห้องชุดของตนเอง ทั้งนี้ ช่างอาคาร จะสามารถให้การช่วยเหลือซ่อมแซมเบื้องต้นในการเกิดเหตุฉุกเฉิน กรณีติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการอาหาร โปรดอย่าหลงกับพนักงานอ้างโดยปลอม เพื่อฉ้อโกงการทำให้ข้อมูลผิดพลาด ซึ่งอาจเกิดขึ้นได้ และฝ่ายบริหารอาคารยินดีที่จะช่วยเหลือให้ผู้ดูแลในการติดต่อผู้รับเหมา

เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย โปรดสังเกตบัตรประจำตัวพนักงานฝ่ายอาคาร และฝ่ายช่างอาคาร ทั้งนี้ พนักงานจะต้องสวมชุดยูนิฟอร์ม ซึ่งเครื่องหมายของบริษัท เพื่อให้เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ได้มีการตรวจสอบก่อนทุกครั้ง ก่อนที่จะอนุญาตให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งเข้าไปภายในห้องชุด สำหรับดำเนินการใดๆ ก็ตาม

หมายเหตุ : ฝ่ายบริหารอาคาร ไม่อนุญาตให้พนักงานเรียกเก็บผลประโยชน์ส่วนตัวในทุกด้านจากเจ้าของร่วม และยินดียินยอมอย่างยิ่งถ้าเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ให้ความร่วมมือปฏิบัติงานระเบียบในข้อนี้

การบริการจัดส่งไปรษณีย์

- ฝ่ายบริการอาหาร ได้จัดเจ้าหน้าที่ คัดแยกเอกสาร และไปรษณีย์กันที่ต่าง ๆ ตามประเภท ดังนี้
- 1. ไปรษณีย์กันที่ และเอกสารทั่วไปทุกประเภท จะคัดแยกใส่ตู้จดหมายของแต่ละห้องชุดที่อื่น ๆ ของอาคาร
 - 2. ไปรษณีย์กันที่ลงทะเบียนต่างๆ จะจัดเก็บไว้ที่สำนักงานฝ่ายบริการอาหาร และจะส่งหนังสือแจ้งให้ท่านทราบโดยใส่ไว้ในตู้จดหมายตาม หมายเลขห้องชุด เพื่อให้ท่านหรือผู้รับจ้าง ของท่านนำหนังสือดังกล่าวมาแสดงเป็นหลักฐานในการติดต่อขอรับไปรษณีย์กันที่ลงทะเบียนที่ สำนักงานฝ่ายบริการอาหารในเวลาทำการ ไปรษณีย์กันที่ลงทะเบียนต่างๆ จะจัดเก็บรักษาไว้ไม่เกิน 15 วัน นับจากวันรับไปรษณีย์กันที่ลงทะเบียนดังกล่าว หากพ้นกำหนด จะถือว่าท่านไม่ประสงค์จะรับไปรษณีย์กันที่ลงทะเบียนดังกล่าว ฝ่ายบริการอาหารจะดำเนินการส่งคืนให้กับเจ้าหน้าที่รับ-ส่งจดหมายของไปรษณีย์ต่อไป

ร้านค้าที่ให้บริการ

เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย เกี่ยวกับการชื้ออบรมืด หากท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย มีความประสงค์จะรับบริการ สามารถแจ้งความประสงค์มายังฝ่ายบริการอาหาร

บริการ Bag & Shoes Spa**

| รายการ | ราคารวม VAT (บาท) | |
|--|-------------------|----------|
| | Clean | Color |
| WALLET Size S Size M Size L | 850 | 2,000 |
| | 1,000 | 2,500 |
| | 1,200 | 3,000 |
| CLUTCH Size S Size M Size L | 850 | 2,000 |
| | 1,000 | 2,500 |
| | 1,200 | 3,000 |
| BAG < 20 cm. 20 - 25 cm. 25 - 30 cm. 30 - 35 cm. Oversize | 1,700 | 5,000 |
| | 2,000 | 6,000 |
| | 2,500 | 7,000 |
| | 3,000 | 8,500 |
| | 3,500 ++ | 9,000 ++ |
| SHOES | 1,000 | 3,000 |
| BOOTS Shot Long | 1,200 | 3,500 |
| | 1,500 | 4,500 |

- บริการซักอบรีด / ซักแห้ง
- 1. บริษัท ซินไวด์ จำกัด โทร. 02-314-1441, 02-314-2285, 02-719-8552, 02314-2285
 - 2. บริษัท ซีแอลเอส ออนด์ เซอร์วิส จำกัด โทร. 02-391-2315, 089-895-3809
 - 3. ร้านมิสเตอร์ แท็อง ตรายคณิน โทร. 02-512-1801, 081-303-4553
 - 4. บริษัท วอชบ็อก24 (ประเทศไทย) โทร. 02-397-5424, 089-221-2244**

- การบริการน้ำดื่ม
- ฝ่ายบริการอาหารจัดให้มีการบริการน้ำดื่ม โดยแบ่งเป็น 2 ประเภท
- 1. ตู้บริการน้ำดื่มอัตโนมัติ
 - 2. การบริการส่งน้ำ ขนาดบรรจุของน้ำแบ่งออกเป็น 2 ประเภท
 - 2.1 แบบเป็นขวดลิตรขนาดบรรจุ 6 ลิตร
 - 2.2 แบบเป็นถังขนาดบรรจุ 18.9 ลิตร (พลาสติก)
- โดยมีตัวแทนจำหน่ายน้ำดื่ม 3 บริษัท ดังนี้
- บริษัท เริ่ม วอเตอร์ จำกัด: น้ำดื่มสปริงคิล 0-2712-7272
 - บริษัท น้ำดื่มสยาม จำกัด 0-2718-1880
 - บริษัท เมสท์ (ไทย) จำกัด 0-2657-8000

หมายเหตุ : ขนาดบรรจุของน้ำอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า

หมายเหตุ : อัตราค่าบริการอาจมีการเปลี่ยนแปลง กรุณาตรวจสอบก่อนใช้บริการ

การบริการร้านอาหาร

บริการร้านอาหารแบบจัดส่งถึงบ้าน และร้านอาหารบริเวณใกล้เคียง

ร้านอาหารแบบจัดส่งถึงบ้าน / Delivery Food

| ลำดับ | ร้าน | เบอร์โทร | เวลา | หมายเหตุ |
|-------|------------------|---------------------------------|------------------|--|
| 1 | Chester Grill | 1145 | 10.00 - 21.00 น. | สั่งขั้นต่ำ 120 บาท ค่าจัดส่ง 20 บาท ถึง 500 บาทฟรีค่าจัดส่ง |
| 2 | JJ Delivery | 02-712-3000 | 09.30 - 20.45 น. | ค่าจัดส่งเริ่มต้น 25 บาท สั่งขั้นต่ำ 120 บาท |
| 3 | KFC | 1150 | 10.00 - 22.00 น. | ไม่คิดค่าบริการสั่งซื้อขั้นต่ำ ค่าจัดส่ง 30 บาท |
| 4 | Mc Delivery | 1711 | 24 ชั่วโมง | ไม่คิดค่าบริการสั่งซื้อขั้นต่ำ ค่าจัดส่ง 30 บาท |
| 5 | MK Delivery | 02-248-5555 | 09.45 - 21.00 น. | สั่งขั้นต่ำ 150 บาท (รวมอาหารและ รายการย่อยเริ่มต้นที่ 199 บาท) ค่าจัดส่ง 30 บาท |
| 6 | OKSHI Delivery | 02-712-3456 | 09.30 - 22.00 น. | ไม่คิดค่าบริการสั่งซื้อขั้นต่ำ ค่าจัดส่งฟรีและ 20 บาท |
| 7 | Pizza Hut | 1150 หรือ www.pizzahut.co.th | 10.00 - 22.00 น. | ไม่คิดค่าบริการสั่งซื้อขั้นต่ำ ค่าจัดส่ง 30 บาท |
| 8 | Nara Delivery | 1744 | 10.00 - 21.00 น. | สั่งขั้นต่ำ 150 บาท ค่าจัดส่ง 30 บาท |
| 9 | ThePizza Company | 1112 | 10.00 - 24.00 น. | สั่งขั้นต่ำ 150 บาท ค่าจัดส่ง 30 บาท |
| 10 | See Fish ซีฟิช | 0-2800-8080 | 10.00 - 21.00 น. | สั่งขั้นต่ำ 150 บาท ค่าจัดส่ง 30 บาท ถึง 600 บาทฟรีค่าจัดส่ง |
| 11 | Skyark Delivery | 1142 | 10.00 - 21.00 น. | |
| 12 | S&P Delivery | 1344 | 09.00 - 21.00 น. | สั่งขั้นต่ำ 150 บาท ค่าจัดส่ง 30 บาท |

หมายเหตุ : อัตราค่าบริการอาจมีการเปลี่ยนแปลง กรุณาตรวจสอบก่อนใช้บริการ

การบริการสั่งอาหารทางโทรศัพท์ / Food by Phone

Website : www.foodbyphone.com 0-2663-4663

เป็นการบริการสั่งอาหารออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ และผ่านทางโทรศัพท์ สามารถสั่งอาหารได้หลากหลาย ทั้งอาหารไทย และอาหารนานาชาติ

ตัวอย่างรายการอาหารที่มีการสั่งมากที่สุด ได้แก่

| | | |
|--------------------------------|-------|-------------|
| 1. Shawarma Chicken Sandwich | ฿ 90 | Lebanese |
| 2. Hummus | ฿ 130 | Lebanese |
| 3. Pizza Margherita | ฿ 260 | Italian |
| 4. Tabbuleh | ฿ 140 | Lebanese |
| 5. Quesadilla (8 pcs.) | ฿ 175 | Mexican |
| 6. Shiche Taouk | ฿ 230 | Lebanese |
| 7. Shawarma Beef Sandwich | ฿ 100 | Lebanese |
| 8. Hainanese Chicken with Rice | ฿ 75 | Singaporean |
| 9. Hamburger | ฿ 200 | American |
| 10. Alla Bolognese | ฿ 295 | Italian |

ร้านอาหารบริเวณใกล้เคียง

- จิวเวลกาฟี 0-2331-9775
- 36 หมู่กระเทียม 0-2742-7288
- ร้านพริกหอม 0-2742-4842
- ร้าน Best Beef 0-2742-9416

หมายเหตุ : อัตราค่าบริการอาจมีการเปลี่ยนแปลง กรุณาตรวจสอบก่อนใช้บริการ

การบริการข้อมูลเกี่ยวกับการจองตั๋วเครื่องบิน

การบริการข้อมูลและเบอร์โทรศัพท์ของสายการบินทั้งภายใน และภายนอกประเทศ รวมไปถึงข้อมูลของบริษัทตัวแทนจำหน่าย รายละเอียดมีดังต่อไปนี้

สายการบินภายในประเทศ

| | | |
|---------------------------------|---|-------------------|
| Bangkok Airways (PG) | http://www.bangkokair.com | 0-2265-5555 |
| Nok Air (DD) | http://www.nokair.co.th | 1318 |
| Orient Thai Airlines (OX) | http://www.orient-thai.com | 1126, 0-2229-4260 |
| P.B. Air (9Q) | http://www.pbair.com | 0-2261-0220-5 |
| Phuket Airlines (PR) | http://www.pbair.com | 0-2679-8999 |
| Thai Air Asia (FD) | http://www.airasia.com | 0-2515-9999 |
| Thai Airways International (TG) | http://www.thairways.com | 0-2535-2081-2 |

สายการบินภายนอกประเทศ

| | | |
|------------------------------|---|---------------------------------|
| Air China (CA) | http://www.airchina.com.cn | 0-2634-8991-7 |
| Air France (AF) | http://www.airfrance.co.th | 0-2635-1191 |
| Air India (AI) | http://www.airindia.com | 0-2653-2288 |
| Air Macau (NX) | http://www.airmacau.com.mo | 0-2535-5409-10 |
| Air Madagascar (MD) | http://www.airmadagascar.com | 0-2235-8226-9 |
| Air New Zealand (NZ) | http://www.airnewzealand.com | 0-2254-8440-9 |
| Alitalia (AZ) | http://www.alitalia.com | 0-2634-1800 |
| All Nippon Airways (NH) | http://www.ana.co.jp | 0-2238-5121, 0-2238-5132 Ext. 1 |
| Asiana Airlines (OZ) | http://www.asiana-gsa.com | 0-2263-8333 |
| British Airways (BA) | http://www.britishairways.com | 0-2627-1701 |
| Cathay Pacific Airways (CX) | http://www.cathaypacific.com | 0-2263-0606, 0-2263-0616 |
| China Airlines (CI) | http://www.china-airlines.com | 0-2636-6978 |
| China Eastern (MU) | http://www.ceo.online.sh.cn | 0-2636-6978 |
| China Southern Airlines (CZ) | http://www.cs-air.com | 0-2266-7888 |
| Emirates (EK) | http://www.ekgroup.com | 0-2684-1040 |

| | | |
|-----------------------------------|---|------------------------------|
| EVA Airways Corporation (BR) | http://www.evaair.com | 0-2535-3531-5 |
| Fineir (AY) | http://www.fineir.com | 0-2635-1234 Ext. 101,102,103 |
| Gulf Air (GF) | http://www.gulfairco.com | 0-2254-7931-4 |
| Indian Airlines (IC) | http://www.sstravel.co.th | 0-2231-0555 (9 Lines) |
| Japan Airlines (JL) | http://www.jal.com | 0-2649-9500 |
| Korean Air (KE) | http://www.koreanair.com | 0-2635-0465-72 |
| Lufthansa German Airlines (LH) | http://www.lufthansa.co.th | 0-2264-2400 |
| Malaysia Airlines (MH) | http://www.malaysia-airlines.com.my | 0-2263-0565-71 |
| Northwest Airlines (NW) | http://www.nwa.com | 0-2254-0789 |
| Philippine Airlines (PR) | http://www.philippineair.com | 0-2633-5713-4 |
| Qantas Airways (QF) | http://qantas.com | 0-2627-1701 |
| Qatar Airways (QR) | http://www.qatarairways.com | 0-2259-2701-5 |
| Royal Jordanian (RJ) | http://www.rja.com.jo | 0-2638-2960 |
| Royal Nepal Airlines (RA) | http://royalnepal.com | 0-2216-5691-5 |
| Scandinavian Airlines (SK) | http://www.flysas.com | 0-2645-8200 |
| Singapore Airlines (SQ) | http://www.singaporeair.com | 0-2353-6000, 0-2353-6030 |
| Sri Lankan Airlines (UL) | http://www.srilankan.aero | 0-2236-8450 |
| Swiss International Airlines (LX) | http://www.swiss.com | 0-2636-2160 |
| Turkish Airlines (TK) | http://www.thy.com | 0-2231-0300-7 |
| United Airlines (UA) | http://www.ual.com | 0-2253-0558, 0-2253-0559 |
| Vietnam Airlines (VN) | http://www.vietnamair.com.vn | 0-2655-4137-40 |

บริษัทตัวแทนจำหน่ายตั๋วเครื่องบิน

| | |
|---|--|
| CWT 0-2685-1710 | กรุณาอภิวรา http://www.carlsonwagonlit.com/en/ |
| Trans Am Aviation Co.,Ltd. 0-2652-2441-3 | กรุณริส http://www.transamaviation.com/ |
| บริษัท มูนเควอร์ จำกัด 0-2216-5225 | http://www.TravelBookingCenter.com |
| บริษัท ไททราเวล เซ็นทรัลเทรด จำกัด 0-2308-8383 | http://www.thaitravelcenter.com |

การประกันภัย

ฝ่ายบริหารอาคาร ขอเสนอให้เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จัดหาการประกันภัยที่เหมาะสมกับเหตุอัคคีภัย การลักทรัพย์ และความเสียหายอื่นใด ที่นักบริหารมีส่วนบุคคล นอกจากนั้นเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ควรจัดหาความคุ้มครองจากการประกันความเสี่ยงต่างๆ ของตน ลูกจ้าง และบุคคลที่สาม ตามความเหมาะสม ซึ่งฝ่ายบริหารอาคารยินดีให้คำปรึกษาในเรื่องดังกล่าว

การเรียกเก็บค่าใช้จ่าย และชำระค่าใช้จ่าย

การเรียกเก็บค่าใช้จ่าย

1. เงินกองทุน

เป็นเงินที่ “นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์โอ ไมปี สุรนันทน์” เรียกเก็บจากเจ้าของร่วมทุกห้องไว้เป็น กองทุนสำรอง เพื่อใช้ในการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินส่วนกลางที่อยู่ในพื้นที่ หรืออาจจะต้องจัดซื้อทรัพย์สินส่วนกลางเพิ่มเติมในภายหลัง โดยนำเงินฝากธนาคาร ในนาม “นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์โอ ไมปี สุรนันทน์” ซึ่งกองทุนนี้สามารถถอนออกมาใช้ได้ตามจำเป็น โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด หรือผู้ที่ประชุมเจ้าของร่วม เงินกองทุนนี้เจ้าของร่วมจะต้องชำระ ณ วันโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดตามห้องนั้นกับนิติบุคคลอาคารชุด ซึ่งเรียกเก็บ ณ วันโอนกรรมสิทธิ์ ในอัตรา 500 บาทต่อตารางเมตร

2. เงินค่าใช้จ่ายส่วนกลาง

เป็นเงินที่พระราชบัญญัติอาคารชุด กำหนดให้เจ้าของร่วมทุกท่านต้องชำระเพื่อนำไปใช้จ่ายในการบริหารพื้นที่ส่วนกลาง เช่น บริเวณลิโอบบี้ ลานจอดรถยนต์ สระว่ายน้ำ ห้องออกกำลังกาย การบำรุงรักษาลิฟต์ การรักษาสภาพแวดล้อม การรักษาสภาพแวดล้อม ค่าสาธารณูปโภคส่วนกลาง เป็นต้นโดยในช่วง 6 เดือนแรก นับแต่วันที่จะจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ให้ชำระตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในแต่ละเดือน ในอัตราเฉลี่ยตามกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางของแต่ละห้องชุด มีกำหนดชำระภายในวันสิ้นเดือนของทุกเดือน นับแต่วันสิ้นเดือนแรกที่มีการจัดตั้งนิติบุคคลอาคารชุด แต่ทั้งนี้ในช่วงเวลาดังกล่าวเป็นช่วงเวลาที่เราจะโครงการขอยโอนกรรมสิทธิ์ในห้องชุดให้กับผู้ซื้อซึ่งจะมาเป็นเจ้าของร่วมต่อไป และมีเจ้าของร่วมทำอยู่อาศัยหรือใช้ประโยชน์ในห้องชุดและอาคารชุดไม่มากนัก จึงให้เจ้าของโครงการจึงถือเป็นเจ้าของร่วมในห้องชุดและใช้ประโยชน์เป็นส่วนใหญ่เป็นผู้ต้องชำระค่าใช้จ่ายทรัพย์สินส่วนกลางตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง ในช่วง 6 เดือนแรกนี้แต่เพียงผู้เดียว และตั้งแต่เดือนที่ 7 เป็นต้นไป ให้เจ้าของร่วมชำระค่าใช้จ่ายทรัพย์สินส่วนกลาง ตามที่คณะกรรมการและปรากฏในข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด และปรากฏในคู่มือพักอาศัยนี้ โดยในปีแรกนี้ให้ชำระล่วงหน้า 1 ปี (12 เดือน) มีกำหนดชำระทั้งจำนวนในวันโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด (ครั้งแรก) จากเจ้าของโครงการให้ผู้ที่ซื้อซึ่งจะเป็นเจ้าของร่วมต่อไป สำหรับในปีต่อไป ให้เจ้าของร่วมชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าว โดยชำระล่วงหน้า 1 ปี (12 เดือน) ตามระยะเวลาที่นิติบุคคลอาคารชุดกำหนด

เงินค่าใช้จ่ายส่วนกลางนี้ ตามข้อบังคับ “นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์โอ ไมปี สุรนันทน์” ได้กำหนดให้เจ้าของร่วมสำหรับห้องชุดเลขที่ 2097/4 ถึงห้องชุดเลขที่ 2097/449 ซึ่งเป็นห้องชุดสำหรับพักอาศัยจะต้องชำระในอัตรา 45 บาท ต่อเดือนต่อตารางเมตร (พื้นที่ห้องชุดรวมระเบียง) และสำหรับห้องชุดเลขที่ 2097/1 ถึงห้องชุดเลขที่ 2097/3 ซึ่งเป็นห้องชุดเชิงพาณิชย์ จะต้องชำระในอัตรา 70 บาทต่อเดือนต่อตารางเมตร

ในกรณีที่เจ้าของร่วมไม่ชำระเงินตามมาตรา 18 ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด ภายในเวลาที่กำหนด ต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละสิบสองต่อปีของเงินที่ค้างชำระโดยไม่มีขีดบนพื้น ทั้งนี้ ตามที่กำหนดในข้อบังคับ เจ้าของร่วมที่ค้างชำระเงินตามมาตรา 18 ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด ตั้งแต่หกเดือนขึ้นไปต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละสิบต่อปี และถูกะเงินการให้บริการส่วนรวม หรือการให้บริการส่วนกลางตามที่กำหนดในข้อบังคับ

รวมทั้งไม่มีสิทธิออกเสียงในการประชุมใหญ่ เมื่อพ้นกำหนดแล้วให้ถือเป็นค่าใช้จ่ายตามมาตรา 18 ส่วนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามที่ข้อบังคับกำหนด เจ้าของร่วมทุกท่านจะต้องร่วมกันจ่าย โดยแบ่งจ่ายตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ของแต่ละห้อง เป็นครั้งๆ ไป อันนี้ ผู้ประสงค์โอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดให้กับผู้อื่น ถ้าห้องชุดนั้นยังค้างชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง เจ้าของที่พนักงานที่ดินจะไม่รับจดทะเบียนสิทธิ์และนิติกรรมให้ต่อไป

3. ค่าสาธารณูปโภค

ค่าน้ำประปา

“นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์โอ ไมปี สุรนันทน์” จะเรียกเก็บค่าน้ำประปาจากเจ้าของร่วมทุกห้อง โดยการจดบันทึกมิเตอร์น้ำประปาตามปริมาณการใช้ที่เกิดขึ้นจริงของห้องชุดนั้นๆ ทุกวันที่ 25 ของเดือน และจัดส่งใบแจ้งหนี้ให้กับเจ้าของร่วม ทุกวันที่ 1 ของเดือนถัดไป และกำหนดการชำระเงินภายใน 15 วันหลังจากได้รับใบแจ้งหนี้ ซึ่งค่าใช้จ่ายจะประกอบด้วย

- ค่าน้ำอัตราจากมาตราระดับ 20 บาท
- (การเปลี่ยนแปลงอัตราค่าน้ำประปาให้เป็นไปตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุดกำหนด)

ค่าไฟฟ้า

- เจ้าของร่วมต้องชำระเงินโดยตรงกับการไฟฟ้านครหลวง นับตั้งแต่วันที่ได้รับบิลห้องชุดและวันที่วันโอนกรรมสิทธิ์
- ใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้า จะถูกส่งมาที่นิติบุคคลอาคารชุด และฝ่ายบริหารอาคารจะดำเนินการคิดแยกใส่ตู้จดหมายของแต่ละห้องชุดที่อื่น 1 ของแต่ละอาคาร

ค่าโทรศัพท์สาธารณะ

- เจ้าของร่วมต้องชำระเงินโดยตรงกับผู้ใช้บริการโทรศัพท์ หรือการสื่อสารแห่งประเทศไทย
- ใบแจ้งหนี้ค่าโทรศัพท์ จะถูกส่งมาที่นิติบุคคลอาคารชุด และฝ่ายบริหารอาคารจะดำเนินการคิดแยกใส่ตู้จดหมายของแต่ละห้องชุด

หมายเหตุ : การชำระค่าใช้จ่ายนี้นอกเหนือจากที่ต้องชำระแก่นิติบุคคลอาคารชุด เจ้าของร่วมที่ฝ่ายบริหารอาคารฯ ทุกท่าน จะได้รับฝากชำระเงินเพื่อดำเนินการแทนให้กับเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย โดยเด็ดขาด

การชำระค่าใช้จ่าย

1. ค่าใช้จ่ายที่นิติบุคคลอาคารชุดออกใบแจ้งหนี้เรียกเก็บ เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จะต้องนำชำระเงินที่สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร ภายใน 15 วันหลังจากที่ได้รับใบแจ้งหนี้
2. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย สามารถชำระเงินได้ด้วยเงินสดหรือเช็คได้พร้อม ส่งสำเนาใบ “นิติบุคคลอาคารชุด ไลฟ์โอ ไมปี สุรนันทน์” โดยมอบให้แก่พนักงานการชำระเงิน ที่สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร ที่อื่น 1 (กรณีส่งผ่านเช็ค ฝ่ายบริหารอาคารจะออกใบเสร็จรับเงินให้เมื่อพ้นวันตามเช็คได้)

3. ฝ่ายบริหารอาคาร ไม่ขึ้นนโยบายการจัดเก็บค่าใช้จ่ายภายนอกสถานที่ ดังนั้น เจ้าฟองร่วม / ผู้พักอาศัย ไม่ควรชำระค่าใช้จ่ายที่ฝ่ายบริหารอาคารทำนั้น
4. เจ้าฟองร่วม / ผู้พักอาศัย ต้องเรียกเก็บในเสร็จรับเงินทุกครั้งที่มาชำระเงิน
5. เจ้าฟองร่วม / ผู้พักอาศัย ต้องชำระเงินกับเจ้าหน้าที่การเก็บในเวลาทำการของฝ่ายอาคารเท่านั้น

การชำระค่าใช้จ่ายอาช้ำ หรือการฉกฉกไม่ชำระค่าใช้จ่าย

การชำระเงินค่าใช้จ่ายให้กับนิติบุคคลอาคารชุดอาช้ำ เจ้าฟองร่วม / ผู้พักอาศัย จะต้องเสียเงินเพิ่มให้กับนิติบุคคลอาคารชุดตามที่ฟ้องบังคับกำหนด

เหตุฉุกเฉิน

กรณีเกิดอัคคีภัย (เพลิงไหม้)

อาคารชุด ไอดีโอ โมบี สุทนต์ เอ ได้รับการออกแบบ และติดตั้งระบบป้องกันเพลิงไหม้ที่สมบูรณ์บนมาตรฐานความปลอดภัยสูงสุด อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารอาคารขอแนะนำให้เจ้าฟองร่วม / ผู้พักอาศัย ศึกษา และทำความเข้าใจกับระเบียบ และขั้นตอนปฏิบัติต่างๆ เพื่อนำมาปฏิบัติกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

ระบบสัญญาณเตือนภัยในอาคารมีดังนี้

- ระบบสัญญาณเตือนภัยแบบระบบมือดึง
- ระบบตรวจจับความร้อนและควันอัตโนมัติ

ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

1. ผู้พบเห็นเหตุเพลิงไหม้ จะต้องแจ้งเหตุโดยการแจ้งสัญญาณเตือนภัยระบบมือดึง ณ จุดที่ใกล้ที่สุด เพื่อแจ้งเหตุเพลิงไหม้ไปยังผู้ควบคุมของอาคาร และพยายามใช้อุปกรณ์ดับเพลิงที่อาคารจัดไว้เพื่อดับไฟเบื้องต้น แต่ต้องไม่ใจว่าจะไม่เกิดอันตรายหรือการเสียหายกับตนเอง
2. เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณเตือนอัคคีภัย ให้ตั้งสติและอย่าตื่นตระหนกตกใจขณะเกิดเพลิงไหม้ และควรรีบแจ้งบันไดหนีไฟที่ใกล้ที่สุด และตรงไปยังจุดรวมพล "ห้ามใช้อิเลฟเตอร์เด็ดขาด"
3. เจ้าฟองร่วม / ผู้พักอาศัย ในอาคารทุกคน จะต้องอดทนรอนับในจุดรวมพลที่กำหนดสำหรับกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ และจะต้องมีพื้นที่ว่างสำหรับรถดับเพลิงเพื่อนำเข้าไปในจุดที่เกิดเพลิงไหม้ได้
4. ในขณะที่อยู่ ณ จุดรวมพล ห้ามกลับเข้าไปในตัวอาคารเด็ดขาด เว้นแต่ได้รับสัญญาณเจ้าหน้าที่ดับเพลิงว่าพื้นที่ปลอดภัย
5. การหนีอพยพออกจากอาคารเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้
 - 5.1 ฝ่ายบริหารอาคาร จะจัดให้มีการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟเป็นประจำ
 - 5.2 เจ้าฟองร่วม / ผู้พักอาศัย ต้องเข้าร่วมการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ทั่วทุกฤดูและปฏิบัติ
 - 5.3 ฝ่ายบริหารอาคาร จะแจ้งให้หน่วยงานราชการ หน่วยงานดับเพลิง และอาคารจ้างติดตั้งทรานส์การหนีไฟหนีไฟล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 14 วัน

6. เจ้าฟองร่วม / ผู้พักอาศัย ควรจำ และเรียนรู้วิธีการหนีจากกรณีฉุกเฉินอพยพหนีไฟ

- 6.1 วิธีการแจ้งเหตุเพลิงไหม้ และการแจ้งสัญญาณเตือนภัยระบบโดยไม่มีอาช้ำ
- 6.2 ต้องทำอย่างไรในขณะเกิดเพลิงไหม้ เพื่อไม่ให้เกิดความตื่นตระหนกตกใจ และสับสน
- 6.3 วิธีการใช้ และสถานที่เก็บอุปกรณ์ดับเพลิงที่ใกล้ที่สุด
- 6.4 วิธีการหนีไฟขณะเกิดเพลิงไหม้ และไม่ให้สิ่งกีดขวางในบริเวณช่องทางบันไดหนีไฟ และทางหนีอื่นๆ

กรณีเกิดแผ่นดินไหว

ความรุนแรงของแผ่นดินไหวมีหลายระดับตั้งแต่การสั่นสะเทือนอย่างเบาบางจนถึงการสั่นสะเทือนอย่างรุนแรงจนในสมัยโครงสร้างอาคารชุดเสียหาย ก่อให้เกิดจากแผ่นดินไหวประการอื่นได้แก่ ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นหลังจากแผ่นดินไหวเกิดขึ้นแล้วเป็นชั่วโมง หรือแม้กระทั่งเป็นวัน

ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว

1. ควรหลบอยู่ภายในอาคารเท่าที่จะทำได้ อย่าพยายามออกไปข้างนอกอาคารระหว่างเกิดแผ่นดินไหว
2. เนื่องจากความสั่นสะเทือนที่เกิดจากแผ่นดินไหวอาจทำให้ปูนแตก กระเบื้องและหลอดไฟแตก ควรหลบใต้เฟอร์นิเจอร์ที่แข็งแรง เช่น โต๊ะทำงาน เก้าอี้รับแขก บันไดเลื่อนไปใกล้บริเวณทางออกประตูหรือบันไดห้อง (อยู่ชิดกำแพงที่หนาที่สุด) ที่ห่างไกลจากหน้าต่าง ประตูกระจก และกระจกใ้เงหนืดพลาตัน
3. ห้ามวิ่งเข้าไปหลบในท้องฟ้าของสูงๆ หรือระหว่างตัวอาคาร ซึ่งอาจมีสิ่งของร่วงหล่นมาได้
4. หากอยู่ภายนอกอาคารแล้ว ควรอยู่ในที่โล่งห่างจากตัวอาคารและเสาไฟฟ้าแรงสูง
5. ติดต่อกับหน่วยงานช่วยเหลือจากหน่วยงานฉุกเฉินให้เร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้

ข้อควรปฏิบัติหลังเกิดแผ่นดินไหว

1. ปิดเครื่องประตู่ห้องเมื่อออกจากห้องชุดแล้ว
2. ไล่ประตู่หนีไฟที่ใกล้ที่สุด
3. พยายามอย่าพูดคุยกับโฆษณารอบๆ
4. ห้ามสูบบุหรี่ หรือกิจกรรมใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดประกายไฟ
5. ห้ามรับทราบบันไดตลอดระยะเวลาเมื่อคืนลมมาอย่างช้าๆ
6. พังและปฏิบัติตามขั้นตอนที่ฝ่ายบริหารอาคารประกาศ
7. การเคลื่อนย้ายผู้พิการหรือช่วยเหลือตัวเองไม่ได้ จะต้องกระทำโดยผู้เชี่ยวชาญเท่านั้น
8. เมื่อออกจากอาคารแล้ว พยายามอยู่ให้ห่างไกลจากตัวอาคารและเสาไฟฟ้าแรงสูงมากที่สุด
9. ไม่กลับเข้าสู่ตัวอาคารเด็ดขาด จนกว่าจะได้ยินสัญญาณว่าปลอดภัยจากเจ้าหน้าที่

ข้อควรระวัง

น้ำยาทำความเย็นระบบปรับอากาศส่วนใหญ่เป็นอันตรายต่อดวงตาและระบบทางเดินหายใจ ดังนั้นจึงควรสวมถุงมือยางทุกครั้งที่ใช้งาน หรือเครื่องมือป้องกันอื่นๆ เพื่อความปลอดภัยจากสารเคมีดังกล่าว

ขั้นตอนการดูแลทำความเย็น

ขั้นตอนที่ 1

ส่วนที่เป็นสารชนิดเดียวกัน กระเบื้องปูพื้น ผนัง อย่างต่างๆ และโถงสุญญากาศ โดยใช้อุปกรณ์วัดที่แม่นยำที่สุด ถ้ามีรอยเปื้อนที่เป็นคราบประเภทต่างๆ ให้ทำความสะอาดด้วยวิธีเหล่านี้ คราบน้ำตาล คราบไขมัน หรือคราบสบู่ ให้ใช้สบู่ในเย็นหรือน้ำสับผสมในอัตราส่วน 1: 1 เช็ดให้ทั่วหรือใช้น้ำยาทำความสะอาดอย่างอ่อนๆ แล้วทำให้แห้ง คราบสีให้ใช้ทินเนอร์ราดทิ้งไว้ให้แห้งออกด้วยเหล็กชุบสี แล้วเช็ดให้สะอาด

ขั้นตอนที่ 2

ส่วนที่เป็นพลาสติก เช่น ฝาครอบถังใช้น้ำหรือถังน้ำร้อน น้ำยาทำความสะอาดหรือน้ำสบู่หรือน้ำยาซักผ้าจานเช็ด ทำให้น้ำยาซักผ้าแห้ง โผล่หรือผงซักฟอก

ขั้นตอนที่ 3

ส่วนที่เป็นโครเมียม เช่น ก๊อกน้ำ ตะขอแขวนผ้า ใช้น้ำยาล้างคราบโครเมียมหรือโลหะ หรือยาขัดเงา

ขั้นตอนที่ 4

ถ้าสุญญากาศที่ปั๊มหรือเครื่องใช้หรืออุปกรณ์สูญญากาศ แล้วเช็ดด้วยทินเนอร์ คราบน้ำมันเครื่อง และน้ำมันพืชใช้โซเดียมคาร์บอเนต 10% ผสมน้ำหรือใช้โซเดียมไฮดรอกไซด์ 5% เช็ดถูออก ควรทำความสะอาดอย่างน้อยสัปดาห์ละ 2 ครั้ง

ระบบปรับอากาศ

การบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศภายในห้องหลังจากติดตั้งใช้งานไปแล้วควรนิยามตรวจสอบว่าระบบปรับอากาศแบ่งออกเป็น 2 ส่วนสำคัญดังนี้

ขั้นตอนที่ 1

Fan Coil Unit คือส่วนที่อยู่ภายในบ้านเนื่องจากสภาพอากาศในปัจจุบันมีละอองฝุ่นค่อนข้างมากทั้งภายในและภายนอกบ้านจึงทำให้เครื่องปรับอากาศได้รับผลกระทบจากเหตุนี้ เราจะต้องทำความสะอาดส่วนที่อยู่ในบ้านก่อน ชิ้นส่วนแรกคือ

Filter หรือ แผ่นกรองอากาศ ซึ่งเป็นจุดสำคัญจุดหนึ่ง ควรทำความสะอาดอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ทำสามารถทำความสะอาดได้ด้วยตนเอง โดยการเปิดฝาครอบแล้วนำฟیلเตอร์มาล้างน้ำ ปล่อยให้แห้งและใส่กลับที่เดิม

ขั้นตอนที่ 2

Condensing Unit คือส่วนที่อยู่ภายนอกบ้าน คืออยู่ภายนอกอาคารจึงมีอากาศสกปรกและฝุ่นมากกว่า เราจะสามารถทำความสะอาดได้โดยการมองที่ช่องระบายอากาศซึ่งเป็นแกนเหล็กห่อหุ้มที่หุ้มท่อเหล็กกับบรรจุน้ำยาแอร์ จะเห็นได้ว่ามีคราบฝุ่นเกาะติดในบริเวณนี้ค่อนข้างมาก ถ้าไม่ได้ทำการล้างบ่อยๆ จะมีฝุ่นเกาะมาก ทำให้การระบายความร้อนไม่มีประสิทธิภาพ และจะทำให้สูญเสียการทำความเย็นได้เช่นกัน วิธีล้างส่วนควบแน่น (Condensing) ก่อนอื่นเพื่อความปลอดภัยท่านต้องเป็นเบรกเกอร์ (Breaker) จุดที่ควบแน่นให้อยู่ตำแหน่ง Off เพราะบางครั้งช่างคิดสิ่งอาจจะไม่ได้คิดสายดินไว้แล้วจึงใช้น้ำดับบริเวณแทนระบายความร้อนด้วยน้ำแล้วจนแห้งแล้วค่อยเปิดใช้งาน ประมาณ 30 นาที ค่อยเปิดใช้งาน

วิธีการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศที่มีอายุการใช้งานนาน และให้ประสิทธิภาพสูงสุดในการให้ความเย็นคือ การทำความสะอาด แผ่นกรองอากาศ หรือ ฟیلเตอร์ที่มีน้ำที่ติดฝุ่น

ขั้นตอนที่ 1

เปิดเครื่องปรับอากาศก่อนทำการถอดแผ่นฟیلเตอร์กรองฝุ่นออกจากตัวเครื่อง

ขั้นตอนที่ 2

ปลดกลีบฟیلเตอร์ได้ทั้งเครื่องปรับอากาศแล้วค่อยๆเปิดออก ระวังฝุ่นต่างๆ ปลดกระจายหากทำแรงหรือกระแทกโดนแผ่นฟیلเตอร์

ขั้นตอนที่ 3

ล้างแผ่นฟیلเตอร์เครื่องปรับอากาศ สิ่งที่ได้โดยจะเป็นแผ่นใยสังเคราะห์ ดังเอกสารที่ทางที่จำหน่ายในตัวเครื่องของแต่ละรุ่นไม่เหมือนกัน

ขั้นตอนที่ 4

นำแผ่นฟیلเตอร์ออกมาล้างน้ำ หรือแช่ในน้ำแล้วล้างน้ำในภาชนะใส่น้ำ อีกด้วยน้ำยาซักผ้าหรือผงซักฟอก ไม่ควรใช้ผงซักฟอก จะทำให้เส้นใยสำหรับกรองฝุ่นขาด อีกถ้าจนสะอาดแล้วล้างน้ำสะอาดอีกครั้ง

ขั้นตอนที่ 5

นำแผ่นฟیلเตอร์มาล้างให้แห้ง และทำความสะอาด ตัวเครื่องและแผ่นฟیلเตอร์ที่กรองเครื่องด้วยแปรงฟیلเตอร์ และเช็ดด้วยผ้าชุบน้ำหมาดๆ หรือใช้เครื่องดูดฝุ่นก็ได้

ขั้นตอนที่ 6

ประกอบแผ่นฟیلเตอร์เข้าในเครื่องปรับอากาศตามเดิม ตรวจสอบความเรียบร้อยอีกครั้งเมื่อแผ่นฟیلเตอร์ให้แห้ง และทดสอบการทำงานของเครื่อง

ข้อมูลหมายเลขโทรศัพท์ที่ควรทราบ

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

| | |
|--|--------------------------|
| • นายบริหารอาคาร สายตรง | 0-2116-4890 |
| • เหตุฉุกเฉินเหตุร้าย | 191 |
| • ศูนย์บริการ (รับแจ้งเจ็บป่วยฉุกเฉิน) | 1669 |
| • ศูนย์ส่งกลับและรถพยาบาลกรณีตำรวจ | 1691, 0-2255-1133-6 |
| • กองปราบปราม | 1195 |
| • ศูนย์ดับเพลิงกรุงเทพมหานคร | 199 |
| • ตำรวจท่องเที่ยว | 1155 |
| • ตำรวจทางหลวง | 1193 |
| • ศูนย์ควบคุมการจราจร | 1197 |
| • ศูนย์วิทยุราชม | 0-2246-0999 |
| • ศูนย์ประสานงานฉุกเฉิน 24 ชั่วโมง | 0-2226-4444 |
| • ศูนย์รับแจ้งเด็กหาย | 0-2282-1815 |
| • สถานีวิทยุชุมชน (ร่วมด้วยช่วยกัน) | 1677 |
| • สถานีวิทยุ จส. 100 | 1137, 0-2711-9151-8 |
| • สถานีตำรวจนครบาลพระโขนง | 0-2332-2361-3 |
| • สถานีตำรวจดับเพลิงพระโขนง | 0-2311-4808, 0-2311-3429 |
| • ศูนย์เบาะแสอาชญากรรม | 0-2938-1988 |
| • ศูนย์ส่งกลับและรถพยาบาลกรณีตำรวจ | 1691, 0-2255-1133-6 |
| • โรงพยาบาลเซนต์เปาโล การแพทย์ | 0-2392-1907 |
| • โรงพยาบาลเปาโล เมโมเรียล | 0-2279-7000-9 |
| • โรงพยาบาลกล้วยน้ำไท | 0-2769-2000 |
| • โรงพยาบาลสุบวัก | 0-2391-0011 |

บริการโทรศัพท์

| | |
|---|-------------------------------|
| • เกียเวลา | 181 |
| • สอบถามพยากรณ์อากาศ น้ำท่วม | 182, 0-2252-2056, 0-2222-8115 |
| • ศูนย์ส่งกลับและรถพยาบาลกรณีตำรวจ | 1691, 0-2255-1133-6 |
| • สอบถามหมายเลขโทรศัพท์ | 1133, 1113 |
| • สอบถามหมายเลขโทรศัพท์ภูมิภาค | 183 |
| • ศูนย์บริการรับเรื่องเรียนเรื่องโทรศัพท์ | 189 |
| • บริการโทรศัพท์ทางไกลภายในประเทศ | 101 |
| • บริการโทรศัพท์ทางไกลต่างประเทศ | 100 |
| • แจ้งโทรศัพท์ผิดจอ | 1177 |

การสื่อสาร

| | |
|--------------------------------|--------------------------|
| • องค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย | 0-2574-9625-7 |
| • การสื่อสารแห่งประเทศไทย | 0-2573-2354 |
| • การทำเรื่องแห่งประเทศไทย | 0-2249-0362, 0-2249-0419 |

ขนส่งมวลชน

| | |
|------------------------|---------------------------------|
| • รถไฟฟ้า BTS Hot Line | 0-2617-6000 |
| • รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT | 0-2612-2444 |
| • ขสมก. BMTA | 184, 0-2246-0973, 0-2246-0741-4 |

สถานีขนส่ง

| | |
|---|------------------------------|
| • สายเหนือและสายตะวันออก-เฉียงเหนือ (หนองจอก) | 0-2271-0101-5, 0-2279-4484-7 |
| • สายตะวันออก (เอกมัย) | 0-2391-2504, 0-2392-2520 |
| • สายใต้ | 0-2434-5557-8 |

ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

| | |
|--------------------------|----------------|
| • ผู้โดยสารขาออก | 0-2132-9324-27 |
| • ผู้โดยสารขาเข้า | 0-2132-9328-29 |
| • ภายในประเทศ | 0-2535-2846-7 |
| • ระหว่างประเทศ | 0-2525-1111-5 |
| • ตรวจสอบเที่ยวบินลูกค้า | 0-2134-5495-6 |

สายการบิน

| | |
|----------------------------|---------------------|
| • ไอร์เอเชีย ไทย แอร์ไลน์ | 1126, 0-2229-4100-1 |
| • การบินไทย | 0-2356-1111 |
| • บางกอก แอร์เวย์ส | 0-2270-6699 |
| • บริติช แอร์เวย์ | 0-2627-1700 |
| • คาเธ่ย์ แปซิฟิก แอร์ไลน์ | 0-2263-0646 |

โรงแรม

| | |
|--------------|-------------|
| • มินนิมอร์ | 0-2679-1200 |
| • คอนราด | 0-2690-9999 |
| • เซงกรีลา | 0-2236-7777 |
| • แลนด์มาร์ค | 0-2254-0404 |
| • ดุสิตธานี | 0-2236-9999 |

ระเบียบ และข้อกำหนดการจ้างตกแต่งห้องชุด

นิติบุคคลอาคารชุด ไอพีโอ ไมโบลูมวิว เอ

1. การจ้างตกแต่งห้องชุด

1.1 จัดส่งแบบแปลนการตกแต่งภายในเพื่อพิจารณา และอนุมัติดำเนินการจัดส่งแบบแปลนการตกแต่งภายใน และ มาตรฐานต่างๆ โดยนิยามอัตราส่วน 1 : 100 ให้กับฝ่ายบริหารอาคารตรวจสอบเพื่อพิจารณา ไม่น้อยกว่า 15 วัน ก่อนการดำเนินการตกแต่ง ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการนั้นไม่กระทบต่อมาตรฐานระบบต่างๆ ตลอดจนโครงสร้างของอาคาร รวมทั้งเพื่อพิจารณาถึงวิธีการและ ขั้นตอน ในการดำเนินการทั้งด้านการติดตั้ง และ ช้อนบำรุงในอนาคต ทั้งนี้ นับได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งในการให้บริการของฝ่ายบริหารอาคาร ในการดำเนินการให้คำปรึกษา และ แนะนำวิธีการ รวมถึงการแก้ปัญหาต่างๆ ฉะนั้น การดำเนินการตกแต่งภายในห้องชุด จะต้องได้รับการอนุมัติจากฝ่ายบริหารอาคารก่อน

1.2 การวางผังพื้นที่ประกอบการตกแต่ง และความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง

1.2.1 การวางผังพื้นที่ประกอบ : เจ้าของห้องชุด หรือ ผู้รับเหมาจะต้องวางผังพื้นที่ประกอบการจ้างตกแต่งห้องชุดดังนี้

- ห้องชุดที่มีพื้นที่ไม่เกิน 40 ตรม. จำนวนเงิน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)
- ห้องชุดที่มีพื้นที่ตั้งแต่ 40 ตรม. ขึ้นไป จำนวนเงิน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

โดยชำระเป็นเงินสดหรือเช็คสั่งจ่ายในนาม "นิติบุคคลอาคารชุด ไอพีโอ ไมโบลูมวิว เอ" จนกว่าการตกแต่งจะแล้วเสร็จ ในกรณีที่ผู้รับเหมา ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ หรือ เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลางขณะทำการตกแต่งไม่ว่ากรณีใด ๆ จะถูกหักเงินคืนส่วน และ ได้รับเงินค่าประกันคืน เป็นอีก เมื่อแล้วเสร็จ

1.2.2 การชำระค่าบริการ : ผู้รับเหมาทุกรายจะต้องชำระเงินค่าบริการส่วนกลางให้กับ "นิติบุคคลอาคารชุด ไอพีโอ ไมโบลูมวิว เอ" ก่อนทำการตกแต่งห้องชุด โดยให้ระยะเวลาในการตกแต่งไม่เกิน 90 วัน ค่าบริการต่างๆ ได้แก่ การรักษาความปลอดภัย การดูแลความสะอาด การบริการลิฟท์ การบริการของฝ่ายบริหารอาคาร เป็นต้น โดยมีค่าบริการส่วนกลางดังนี้

- ห้องชุดที่มีพื้นที่ไม่เกิน 40 ตรม. จำนวนเงิน 2,000 บาทต่อเดือน
- ห้องชุดที่มีพื้นที่ตั้งแต่ 40 ตรม. ขึ้นไป จำนวนเงิน 3,000 บาทต่อเดือน

หมายเหตุ : กำหนดไม่เกิน 15 วัน คิดเป็น ครึ่งเดือน, กำหนดเกิน 15 วัน แต่ไม่เกิน 30 วัน คิดเป็น 1 เดือน

1.3 ขั้นตอนการขออนุญาตตกแต่งพื้นที่ห้องชุด

ฝ่ายบริหารอาคาร ได้จัดกำหนดแบบฟอร์มในการจ้างตกแต่งห้องชุดให้ผู้รับเหมากรอกรายละเอียดในการขออนุญาตจ้างตกแต่งภายในห้องชุด เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีระเบียบ และ ปกติโดยมีขั้นตอนดังนี้

1.3.1 เจ้าของร่วม แจ้งความประสงค์ขอตกแต่งห้องชุด พร้อมยื่นแบบ เพื่อขอพิจารณาอนุมัติจากฝ่ายบริหารอาคาร

1.3.2 ฝ่ายบริหารอาคาร ร่วมกันฝ่ายวิศวกรรม พิจารณานอญัติแบบการตกแต่งระยะเวลา 15 วัน นับจากวันที่ได้รับแบบ และแบบฟอร์มขออนุญาตตกแต่ง

1.3.3 เมื่อแบบผ่านการตรวจสอบ ฝ่ายบริหารอาคาร จะแจ้งให้ผู้รับเหมาทราบและนำวงเงินที่ประกันความเสียหาย ค่าบริการ และ การตกแต่งห้องชุดพักอาศัยจำนวน ตามข้อ 1.2.1และ1.2.2 โดยหลักฐานที่ฝ่ายจัดการฯ ออกให้ผู้รับเหมา ได้แก่

- ใบเสร็จรับเงิน - ค่าค่าประกันการตกแต่งห้องชุดฉบับจริง
- ใบเสร็จรับเงิน - ค่าบริการส่วนกลาง
- สำเนาใบแจ้งความประสงค์ และ แต่งตั้งผู้รับเหมา
- สำเนาใบอนุญาตจ้างตกแต่งพื้นที่ / ระเบียบการตกแต่ง

1.3.4 การทำการตกแต่งห้องชุด

- กรอกแบบฟอร์มขออนุญาตจ้างทำงานในพื้นที่ และ แลกบัตรเข้าทำงาน
- กรอกแบบฟอร์มขออนุญาตนำอุปกรณ์ และ สิ่งของเข้า - ออกหน่วยงานระหว่างทำการตกแต่งฝ่ายบริหารอาคารจะพิจารณาตรวจสอบพื้นที่การตกแต่งโดยจะต้องสรุปความเรียบร้อยระหว่าง การตกแต่งลงในแบบฟอร์ม

1.3.5 เอกสารที่ต้องจัดส่งพร้อมหนังสือขอจ้างตกแต่งห้องชุดเพื่อพิจารณาอนุมัติ

- หนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด (อช.2) พร้อมสำเนาบัตรประชาชนเจ้าของร่วม
- แบบแปลนเดิม 1 ชุด และ แบบแปลนการตกแต่งใหม่ 3 ชุด
- ใบแต่งตั้งผู้รับเหมา / ใบขออนุญาตจ้างพื้นที่ / บัตรประชาชนผู้รับเหมา

1.4 ขั้นตอนการขอคืนเงินค่าประกันการตกแต่งห้องชุด (เมื่อการดำเนินการตกแต่งภายในเสร็จสิ้น)

1.4.1 ผู้รับเหมาแจ้งความประสงค์ขอคืนเงินค่าประกันความเสียหาย การตกแต่งห้องชุด

- เจ้าของห้องชุด หรือ ผู้รับเหมา กรอกแบบฟอร์มการแจ้งออกจากพื้นที่การตกแต่ง
- จัดส่ง AS-BUILT DRAWINGS ของงานระบบทุกประเภทให้ฝ่ายบริหารอาคาร ตรวจสอบ และพิจารณา เพื่อจัดเก็บเป็นข้อมูลในการซ่อมบำรุงอย่างน้อย 1 ชุด

หลักฐานที่ผู้รับเหมาต้องนำ

- ใบเสร็จรับเงินค่าค่าประกันการตกแต่งห้องชุดฉบับจริง
- สำเนาใบแจ้งความประสงค์ และ แต่งตั้งผู้รับเหมา
- สำเนาใบอนุญาตจ้างตกแต่งพื้นที่

1.4.2 ฝ่ายบริหารอาคารชุด จะทำเช็คคืนภายใน 30 วัน หลังจากการตรวจสอบห้องชุด โดยเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบไม่พบความเสียหาย หรือ กระทบกับระบบ และโครงสร้างใดๆ ของอาคาร ซึ่งหากเจ้าหน้าที่ตรวจสอบพบความเสียหาย ฝ่ายบริหารอาคารชุด จะระงับการคืนเงินค่าประกันเป็นการชั่วคราว โดยจะจ่ายเช็คคืนต่อเมื่อได้รับการยืนยันยอดค่าใช้จ่ายเสียหายที่เกิดขึ้นจริง ซึ่งผู้รับเหมาต้องทำเอกสารแจ้งรายละเอียด

- ฝ่ายบริหารอาคาร จะแจ้งให้ผู้รับเหมาทราบ
- ผู้รับเหมาจะต้องดำเนินการทำให้ถูกต้องตามแบบที่ขอ โดยไม่มีระเบียบ และ ทำให้รูปลักษณะภายนอกของอาคารเปลี่ยนแปลง
- หากผู้รับเหมาไม่ดำเนินการตามที่ฝ่ายบริหารอาคารแจ้ง ฝ่ายบริหารอาคารจะไม่คืน เงินค่าประกัน

1.4.3 เมื่อตรวจสอบความเรียบร้อยของพื้นที่แล้วแล้ว ฝ่ายบริหารอาคารฯ จะแจ้งให้ผู้รับเหมา นำเงินเช็คค่าประกันการตกแต่งห้องชุดตามวันและเวลาที่กำหนด

2. ระเบียบการปฏิบัติงานในการกำจัดของเสียในห้องชุด และพื้นที่ส่วนกลางวันและเวลาที่อนุญาตให้ปฏิบัติงาน

2.1 กำหนดการของอนุญาตให้ทำงานของผู้รับเหมา

- กรณีที่ไม่มีการพักอาศัย (ระหว่างก่อสร้างอาคาร) ระหว่างการก่อสร้างตกแต่งพื้นที่ส่วนกลาง กำหนดให้ทำงาน วันจันทร์-วันอาทิตย์ ระหว่างเวลา 08.00 - 17.00 น. การทำงานช่วงเวลาไม่เกิน 22.00 น. และต้องกรอกแบบฟอร์มขออนุญาตทำงานช่วงเวลา ให้ฝ่ายบริหารอาคารอนุมัติก่อน 18.00 น. ของทุกวันที่ประสงค์จะปฏิบัติงาน
- กรณีที่มีการพักอาศัย เนื่องการก่อสร้างพื้นที่ส่วนกลางแล้วเสร็จ คงเหลือการก่อสร้าง และ ตกแต่งห้องชุด โดยมีการพักอาศัย ของเจ้าห้องชุดบางส่วนกำหนดให้ทำงาน วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 08.30 - 17.00 น. หยุดทำงาน วันเสาร์ - วันอาทิตย์ และ วันนักขัตฤกษ์ (ยกเว้นกรณีฉุกเฉิน และได้รับการอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคาร) ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการรบกวนกับผู้พักอาศัยท่านอื่นๆ ภายในอาคาร ยกเว้นเพื่อการปรับปรุงห้องชุดเพื่อการซ่อมห้อง ให้ใช้กรณีเร่งด่วน โดยความเห็นชอบของนิติบุคคลอาคารชุดฯ

3. ระเบียบปฏิบัติงานของผู้รับเหมา

1. ผู้รับเหมาต้องชำระค่าความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง ค่ารักษาความปลอดภัย และ ค่าบริการต่างๆ ตามที่ฝ่ายบริหารอาคารฯ กำหนด
2. ผู้รับเหมาต้องจัดเตรียมทีมงานปฏิบัติงานในการกำจัดของเสียในอาคาร ตามที่ฝ่ายบริหารอาคารฯ กำหนด โดย กรอกแบบฟอร์มขออนุญาต ตกแต่ง และต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการ ทั้งนี้เพื่อเป็นการป้องกันความเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นในพื้นที่ส่วนกลาง
3. กรณีที่มีการตกแต่งหรือแล้วเสร็จ ผู้รับเหมาจะต้องกรอกแบบฟอร์มการขอคืนเงินค้ำประกันการตกแต่ง ซึ่งฝ่ายบริหารอาคารจะทำการตรวจสอบ ซึ่งจะส่งไปพบความเสียหายกับพื้นที่ส่วนกลาง ก่อนดำเนินการในขั้นตอนการคืนเงินค้ำประกัน
4. ห้ามผู้รับเหมาดำเนินการใดๆ ที่มีความเสี่ยงทำให้เกิดอุบัติเหตุ หรือ สาปรกอย่างถาวรบนผนัง และสารพัดอันตรายจากอาคาร
5. ห้ามผู้รับเหมาดำเนินการใดๆ ที่เป็นเหตุทำให้เกิดความเสียหายของโครงสร้าง และ ผนังคอนกรีตเนื่องจากบางพื้นที่ของอาคาร จะใช้สิ่งยึดไว้ จึงห้ามดำเนินการ เช่น การเจาะสกัด และ การใช้ค้อนปอนด์ ยกเว้นจะได้รับอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคาร
6. ผู้รับเหมา ต้องจัดหาอุปกรณ์ความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อป้องกันอุบัติเหตุในการทำงาน ให้ใช้ Safety, Safety Belt ขณะปฏิบัติงานในที่สูง
7. การตกแต่งห้องชุดใดๆ จะต้องปิดขวางผ้าม่าน หรือปิดกั้นสายฉีดน้ำดับเพลิง ประตูดับเพลิง หรือ กรงสิ่งติดผนัง และ เครื่องอุปกรณ์ ติดบนกำแพง
8. ห้ามนำวัสดุอุปกรณ์ใดๆ มาวางนอกห้องชุดทำการตกแต่ง หรือ พื้นที่ส่วนกลางโดยเด็ดขาด ในกรณีผู้รับเหมาอาคารได้แจ้งให้ทราบ แล้วจึงได้มีการดำเนินการใดๆ ฝ่ายบริหารอาคารมีสิทธิที่จะสั่งระงับการตกแต่งจนกว่าจะได้ทำการย้ายวัสดุใดๆ ออกจากส่วนกลาง เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
9. ในการตกแต่งห้องชุด ผู้รับเหมาต้องดำเนินการปิดประตู - หน้าต่างก่อนออกจากพื้นที่ทุกครั้ง โดยก่อนปิดประตูให้ประสานงาน กับฝ่ายบริหารอาคาร เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความเรียบร้อยก่อนทุกครั้ง
10. ฝ่ายบริหารอาคาร จะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหาย หรือ เสียหายของเครื่องมือ อุปกรณ์ และวัสดุที่ใช้ในการตกแต่งต่างๆ ของผู้รับเหมา และผู้รับเหมาต้องดำเนินการขนออกจากพื้นที่ทุกครั้ง

11. ผู้รับเหมาต้องจัดเตรียมบัตรสำหรับต่อกระแสไฟฟ้าในจุดที่ฝ่ายบริหารอาคาร กำหนดเท่านั้น
12. ผู้รับเหมาที่มีความประสงค์ขอใช้ไฟฟ้า และ นำประปาส่วนกลาง ต้องกรอกใบขออนุญาต และ ได้รับการอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคาร ก่อนทุกครั้ง โดยหากตรวจสอบพบการลักลอบใช้ไฟฟ้า ใช้ประปาโดยไม่ได้รับการอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคาร ผู้รับเหมาจะต้อง เสียค่าปรับ 10,000 บาท/ครั้ง โดยไม่มีข้อยกเว้น
13. ผู้รับเหมาจะต้องมีสิ่งอำนวยความสะดวกที่ฝ่ายบริหารอาคาร จัดไว้ให้ตามจุดต่างๆ เท่านั้น เช่น ห้องน้ำ ที่ทิ้งขยะ ที่พักขยะ จุดอนุญาต สูบบุหรี่ รินประทานอาหาร งานบริการต่างๆ โดยผู้รับเหมาจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด
14. ห้ามผู้รับเหมาเดินเท้าเปล่า ใส่รองเท้าแตะ ก่อตลิ่ง เป็นต้น ที่ก่อให้เกิดความไม่เรียบร้อย นอกห้องชุดที่ดำเนินการอยู่ หากฝ่าฝืน ฝ่ายบริหารอาคารจะระงับการปฏิบัติงานทันที
15. ทรัพย์สินหรือทรัพย์สินที่เกิดจากการดำเนินการตกแต่ง หลังจากที่ย้ายของส่วนกลางเสร็จสิ้น จะต้องอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับเหมา ซึ่งจะต้องขนออกจากห้องชุดให้ดำเนินการ และ ออกจากอาคารทุกวัน หากไม่มีการขออนุญาต หรือ ทรัพย์สินสูญหาย ภายใน 7 วัน ฝ่ายบริหารอาคาร จะระงับการทำงานของผู้รับเหมา จนกว่าจะพบทรัพย์สินดังกล่าวออกจากอาคาร
16. อนุญาตให้ผู้รับเหมาสูบบุหรี่ในบริเวณที่ฝ่ายบริหารอาคารฯ กำหนดให้เท่านั้น ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณที่นอกเหนือจากที่นำประกาศ กำหนดสถานที่สูบบุหรี่ และ ห้ามสูบบุหรี่บนอาคาร และ ภายในห้องชุดโดยเด็ดขาด ฝ่าฝืนปรับ 5,000 บาท/ครั้ง
17. ห้ามผู้รับเหมาทะเลาะวิวาท หรือ สาระเคียดๆ ก่อความไม่สงบ และ สบถในบริเวณที่อนุญาตโดยเด็ดขาด ฝ่าฝืนปรับ 5,000 บาท
18. ให้ผู้รับเหมาดำเนินการในบริเวณที่แจ้งทำงานเท่านั้น ห้ามทำบริเวณห้องชุดอื่น หรือ อาคารอื่น โดยเด็ดขาด ฝ่าฝืนปรับ 1,000 บาท/ครั้ง
19. ผู้รับเหมาต้องดำเนินการแลกบัตรก่อนเข้าอาคารทุกครั้ง และ คิดบัตรค้ำประกันให้สามารถตรวจสอบและคืนได้ชัดเจน อนุญาตให้ผ่าน เจ้า-ออก เวลาซ่อมแซมและอื่นที่กำหนดไว้เท่านั้น
20. ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามเจ้าหน้าที่ของฝ่ายบริหารอาคาร ที่กำหนดให้เป็นผู้ประสานงานในการสั่งระงับงานหรือ ว่ากล่าวตักเตือน อย่างเคร่งครัด
21. หัวหน้างานของผู้รับเหมาจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำใดๆ ของคนงานทุกคน
22. ห้ามมิให้ผู้รับเหมาบนค้างคืนในอาคารโดยเด็ดขาด
23. ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดในบริเวณอาคาร ถ้าฝ่าฝืนฝ่ายบริหารอาคาร จะดำเนินการตามกฎหมายทันที
24. ห้ามนำสุรา หรือ สิ่งมีพิษมาจำหน่ายปฏิบัติงาน หรือ ขณะปฏิบัติงาน ฝ่าฝืนปรับ 1,000 บาท/ครั้ง
25. ห้ามเปิดวิทยุ เครื่องเสียง หรือ ดำเนินการใดๆ ที่ก่อให้เกิดเสียงดังรบกวนรำคาญแก่ผู้อื่น
26. ห้ามพกพาอาวุธทุกชนิด เข้ามาในบริเวณอาคารโดยเด็ดขาด
27. ห้ามใช้ส้วม หรือ อุจจาระ ในสถานที่ที่มิใช่ห้องน้ำ ฝ่าฝืนปรับ 1,000 บาท
28. ห้ามดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ฝิ่นฝิ่น หรือ ก่อตลิ่งบนเครื่องเบี่ยงเบนความสนใจ และ อุปกรณ์ใดๆ ที่ติดตั้งในห้องชุด และ พื้นที่ส่วนกลาง โดยไม่ได้รับอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคาร
29. ผู้รับเหมาต้องระมัดระวังกับความผิดพลาดเสียหายใดๆ อันจะเกิดแก่เครื่องมือเบี่ยงเบนความสนใจเนื่องมาจากการปฏิบัติงาน
30. ห้ามกระทำความผิด ที่ผิดกฎหมายหรือระบบสัญญาณเตือนภัยทำงาน โดยไม่มีเหตุใดๆ ฝ่าฝืนปรับครั้งละ 5,000 บาท
31. ห้ามมิให้ผู้รับเหมา หรือ คนงานใช้สิทธิ์ในการข่มขู่ นอกเหนือจากที่ที่กำหนดโดยฝ่ายบริหารอาคารเท่านั้น
32. การติดตั้งอ่างล้างจานต้องติดตั้งจุด P-Tap ของระบบน้ำที่รวมทั้งติดตั้ง Grease Trap ขนาดที่เหมาะสมกับปริมาณการใช้งาน เพื่อคัดไขมัน และ ก้อนน้ำที่ก่อการอุดตันไว้โดยจะต้องปิดรอยต่อให้สนิท เพื่อป้องกันกลิ่นเหม็นรบกวนออกมาภายนอก

33. ไม่อนุญาตให้เคลื่อนย้าย และติดตั้งระบบสุภาภิบาล
34. เมื่อเจ้าของร่วมได้รับมอบสิทธิเป็นเจ้าฟองร่วมโดยสมบูรณ์แล้ว ท่านจะต้องรับผิดชอบต่อการรักษาความปลอดภัยในห้องชุดของท่านเอง ผู้รับเหมาควรปรึกษารับทราบถึงความสำคัญในการดูแลความปลอดภัยในห้องชุด
35. ฝ่ายบริหารอาคาร จะไม่รับผิดชอบต่อความสูงเหนือ หรือ เหยียดย้อยวัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งใดๆ ภายในห้องชุดที่เกี่ยวข้องกับการตกแต่ง หลังจากการซ่อมห้องชุดแก่เจ้าฟองห้องชุดแล้วนั้น
36. ผู้รับเหมาของเจ้าฟองห้องชุด จะต้องรับผิดชอบในการควบคุมคนงานของผู้รับเหมา และให้ปิดประตูระหว่างที่ปฏิบัติงานตลอดเวลา
37. ฝ่ายบริหารอาคาร ได้รับมอบหมายจากโครงการในการจัดเก็บกฎของห้องชุด เพื่อกำหนดการซ่อมแซมของห้องชุดให้ท่านเจ้าฟองร่วมทั้งหมด 3 ชุด สำหรับห้องชุดที่มีการโอนห้องชุดเรียบร้อยแล้ว ในกรณีที่ท่านเจ้าฟองร่วมจะดำเนินการตกแต่งภายในห้องชุด ท่านเจ้าฟองร่วมจะต้องเป็นผู้ดูแลการเปิด - ปิด หรือมอบหมายให้ผู้รับเหมาดูแลการเปิด - ปิดของอาคารแก่ท่านเจ้าฟองร่วมเห็นสมควร
38. ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่า ในขณะที่ยังมีผู้รับเหมา หรือคนงานปฏิบัติงานอยู่ และเป็นงานที่มีความเสี่ยง โดยไม่ให้งานงานผู้ควบคุมฝ่ายบริหารอาคารของสมาคมสิทธิให้หยุดงานได้ทันที เนื่องจากถือว่าเป็นการเสี่ยงต่อความเสียหาย และอาจเกิดอันตรายได้
39. วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จะต้องเก็บไว้ในบริเวณห้องชุดที่กำหนดสำหรับการจัดเก็บเท่านั้น หากต้องการนำวัสดุอุปกรณ์เข้ามาในพื้นที่ส่วนกลาง หรือ พื้นที่ใดๆ ไม่เกี่ยวข้อง จะต้องได้รับอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคารก่อนทุกครั้ง ค่าเงินประกันละ 1,000 บาท
40. ผู้รับเหมา หรือ คนงาน รวมกัน การขนถ่ายวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการตกแต่ง ให้ใช้ช่องทางบริการที่ฝ่ายบริหารจัดไว้ให้เท่านั้น โดยการขนถ่ายวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวจะต้องไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อระบบลิฟต์ หรือ บริเวณอื่นๆ ที่ท่านไม่ต้องการให้เกิด หากเกิดความเสียหายจากการดำเนินการดังกล่าวฝ่ายบริหารอาคาร จะดำเนินการซ่อมแซมโดยคิดค่าใช้จ่ายจากบริษัทผู้รับเหมา ฝ่ายบริหารอาคารจะไม่อนุญาตให้ใช้ลิฟต์โดยสารเพื่อการนี้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคารแล้วเท่านั้น เวลาการใช้ลิฟต์ระหว่างเวลา 08.00-10.00 น., 12.00-13.30 น. และเวลา 16.00-17.00 น.
41. หากมีการร้องเรียนจากการดำเนินการตกแต่งภายใน หรือ การขนถ่ายวัสดุขึ้นก่อให้เกิด กลิ่นเหม็น รวมทั้งการกระทำใดๆ ที่ก่อให้เกิดความรำคาญ หรือ รบกวนผู้อื่น จะถูกให้ระงับการดำเนินการนั้นๆ ทันที
42. หากผู้รับเหมา หรือ คนงานไม่ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ฝ่ายบริหารอาคาร ขอสงวนสิทธิ์ในการระงับการดำเนินการได้ทันที และ ไม่อนุญาตให้บุคคลนั้นเข้ามาในบริเวณอาคาร ในกรณีที่กระทำผิดเป็นครั้งที่สองเนื่องจากการตรวจสอบพบ

4. การดำเนินการเกี่ยวกับระบบโครงสร้าง

- 4.1 ไม่อนุญาตให้เจาะ กุณ รื้อ ก่อ ในส่วนที่เป็นผนังโครงสร้าง พื้น เสา คาน ของอาคารโดยเด็ดขาด
- 4.2 ไม่อนุญาตให้ทำการติดตั้งพื้นชั้นอุปกรณ์ หรือ สิ่งอื่นใดของถนนตึกอาคาร โดยเด็ดขาด
- 4.3 ห้ามทาสี หรือเปลี่ยนสีบนบริเวณที่เป็นพื้นในส่วนกลาง หรือ เปลี่ยนรูปแบบและสิ่งของประตูลงชุด
- 4.4 ห้ามทาสี เปลี่ยน สี หรือ เปลี่ยนวัสดุ เฟอร์นิเจอร์ ห้องชุด
- 4.5 ห้ามทาสี เปลี่ยนสี หรือ เปลี่ยนวัสดุอุปกรณ์ภายนอก ตลอดจนสิ่งปะปนภายนอก
- 4.6 ฝ่ายบริหารอาคาร อนุญาตให้ทำงานที่เสี่ยงดังได้ในระหว่างเวลา 10.00 -16.00 น. เท่านั้น

5. การดำเนินการเกี่ยวกับระบบป้องกันอัคคีภัย

- 5.1 การดำเนินการตกแต่งใดๆ จะต้องไม่ขัดขวาง ปิดกั้น ถอดถอน ตู้ดับเพลิง หัวฉีดน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ และ อุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้อง หากท่าน

- จะต้องมีการดำเนินการใด ที่เกี่ยวกับระบบป้องกันอัคคีภัยจะต้องเป็นการดำเนินการโดยผู้รับเหมาที่ได้รับการแต่งตั้งจากฝ่ายบริหารอาคาร โดยได้รับความเห็นชอบจากฝ่ายวิศวกรรม ของฝ่ายบริหารอาคารแล้วเท่านั้น และผู้รับเหมาต้องเตรียมถังดับเพลิงมาประจำในห้องชุดที่กำลังตกแต่งอยู่อย่างน้อย 2 ถังๆ ละ 15 ปอนด์ขึ้นไป โดยกำหนดได้มี ถังดับเพลิงแห้ง 1 ถัง และ Co2
- 5.2 ห้ามเก็บเชื้อเพลิง หรือ วัสดุไวไฟ ไว้ในห้องชุด และต้องนำกลับทุกครั้ง
- 5.3 ห้ามจุด หรือ ต่อไฟ และการกระทำใดๆ ที่ทำให้เกิดประกายไฟ ขึ้นเป็นเหตุที่จะทำให้เกิดอันตราย หรือ ก่อให้เกิดอัคคีภัยได้ในบริเวณตัวอาคารนำเงินประกันค่า 5,000 บาท/ครั้ง หรือเท่ากับความเสี่ยงภัยที่เกิดขึ้นจริง
- 5.4 ห้ามผู้รับเหมานำน้ำจากระบบดับเพลิงมาใช้ว่ากรณินใดๆ ทั้งสิ้น
- 5.5 กรณีที่ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขบ้านประจำในห้องชุด ฝ่ายบริหารอาคารฯ จะเป็นผู้จัดการโดยคิดค่าบริการ 107 บาทต่อวันต่อถัง (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) จนกว่าผู้รับเหมาจะจัดการมาเอง
- 5.6 กรณีผู้รับเหมาสั่งอุปกรณ์สัญญาณเตือนภัยโดยเจตนา หรือไม่เจตนา ส่งผลให้สัญญาณเตือนภัยอาคารแจ้งผู้รับเหมาจะต้องถูกปรับเป็นจำนวนเงิน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาท) ต่อครั้ง

6. การดำเนินการเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าภายในอาคาร

- 6.1 ผู้รับเหมาจะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ควบคุมการใช้อิฟฟ้าชั่วคราว เช่น มิเตอร์ไฟฟ้า, แผงควบคุมไฟฟ้า (Circuit Breaker) กรณีที่ไม่ได้มีการติดตั้ง
- 6.2 ไม่อนุญาตให้ทำการต่อเชื่อมการใช้กระแสไฟฟ้าจากจุดต่อในส่วนของพื้นที่ส่วนกลาง นอกจากจะได้รับอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคาร โดยเสียค่าใช้จ่าย 500 บาทต่อวัน
- 6.3 ผู้รับเหมาจะต้องเดินสายไฟฟ้าภายในท่อร้อยสายชนิดโลหะ (EMT : Electrical Metallic Tubing, IMC : Intermediate Metal Conduit, Conduit Tube) รวมทั้งใช้อุปกรณ์ประกอบการติดตั้งตามมาตรฐาน
- 6.4 การใช้สายไฟฟ้า และอุปกรณ์ต่างๆ จะต้องถูกต้องตามชนิดของการใช้ และขนาดของอัตราการใช้กระแสไฟฟ้า
- 6.5 จุดต่อสายไฟฟ้า และอุปกรณ์ต่างๆ จะต้องใช้อุปกรณ์ที่ถูกต้องให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยของการไฟฟ้าเท่านั้น
- 6.6 การติดตั้งดวงโคม ปลั๊กไฟฟ้า หรือจุดต่อต่างๆ จะต้องต้องเดิน
- 6.7 จะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามแบบที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

7. การดำเนินการเกี่ยวกับระบบปรับอากาศ

ห้องชุดของท่านถูกติดตั้งด้วยเครื่องปรับอากาศแบบ Air Cool Split type พร้อม Remote Control เพื่อควบคุมการเปิด - ปิดเครื่องปรับอากาศ โดยหากเจ้าของห้องชุดมีความประสงค์ที่จะดำเนินการบำรุงรักษา และ ซ่อมแซม ฝ่ายบริหารอาคาร สามารถตรวจสอบระบบดังกล่าวได้เบื้องต้น โดยเจ้าของห้องชุดสามารถติดต่อเรียก หรือ ผู้รับเหมาผู้ให้บริการเข้ามาดำเนินการได้โดยดำเนินการตามขั้นตอนของระเบียบการของกฎหมายที่กำหนดไว้

8. การดำเนินการเกี่ยวกับระบบสุขาภิบาล

- 8.1 ไม่อนุญาตให้เปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม หรือ ติดตั้งระบบสุขาภิบาลภายในห้องชุด นอกจากจะได้รับการพิจารณาอนุมัติจากฝ่ายบริหารอาคารฯ แล้วเท่านั้น

- 8.2 ในกรณีที่ผู้รับเหมาต้องการครุภัณฑ์เพื่อย้ายหรือเปลี่ยนหัวสวิตช์มอเตอร์ใหม่ นานับรายการ จะคิดค่าครุภัณฑ์ครั้งละ 5,000 บาทต่อครั้ง
- 8.3 หันทั้งตะปูน ทราย วัสดุก่ออิฐฉาบฉวย วัสดุปูพื้น ก่อระบายน้ำภายในห้องชุด หรือพื้นที่ส่วนกลางและห้องน้ำ หากฝ่าฝืนมีโทษปรับ 5,000 บาท และต้องดำเนินการแก้ไขให้เสร็จ
- 8.4 การเดินท่อประปาจะต้องพินผ่านเบ็ดเตล็ดน้ำที่จัดเตรียมไว้ให้เท่านั้น
- 8.5 การวางตำแหน่งของส่วนประกอบเครื่องปรับอากาศ เช่น วาล์วน้ำ และ อื่นๆ จะต้องวางให้อยู่ในตำแหน่งที่เหมาะสมและสามารถถอดซ่อมบำรุงรักษา หรือ เปลี่ยนได้ง่าย

9. ความรับผิดชอบ

- 9.1 ความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อทรัพย์สินส่วนกลาง เช่น พื้นพลาซ่าน นนิงประตู หน้าต่าง หรือสิ่งอื่นใดก็ตามจะต้องซ่อมแซมให้ดีขึ้นเหมือนเดิม โดย ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมดังกล่าว ผู้รับเหมาจะต้องรับผิดชอบ
- 9.2 ผู้รับเหมาจะต้องรับผิดชอบงานในส่วนผลงานระบบต่างๆ ภายในห้องชุดที่มีการตกแต่งภายในรวมถึงการปฏิบัติงานของพนักงานให้เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด
- 9.3 ผู้รับเหมาจะต้องชดเชยค่าเสียหายให้กับฝ่ายบริหารอาคาร หากมีการซ่อมแซมในพื้นที่ส่วนกลางขึ้นเนื่องจากผลกระทบต่อเนื่องจากการตกแต่งภายในห้องชุดของท่าน หลังจากงานเสร็จจะเป็นระยะเวลา 30 วัน
- 9.4 ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงแบบแปลนต่างๆ นอกเหนือจากที่ได้รับอนุญาตจะต้องแจ้งให้นายบริหารอาคารทราบ ซึ่งหากพบความเสียหายที่อาจจะส่งผลกระทบต่อ และก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลางอื่นสืบเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงแบบโดยมิได้รับอนุญาต เจ้าของร่วม และหรือผู้รับเหมาจะต้องรับการซ่อมแซมความเสียหายดังกล่าวให้กลับสู่สภาพเดิม

10. การนำตรวจสอบพื้นที่ก่อนการเข้าตกแต่ง และระหว่างการตกแต่ง

- 10.1 เจ้าของห้องชุด หรือผู้รับเหมา ยินยอม และอนุญาตให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารอาคาร นำตรวจสอบระบบอุปกรณ์ต่างๆ อาทิ ระบบป้องกันอัคคีภัย และโครงสร้างผนังภายในห้องชุด ร่วมกับผู้รับเหมา เพื่อตรวจสอบสภาพความพร้อมก่อนการเข้าตกแต่ง
- 10.2 เจ้าของห้องชุด หรือ ผู้รับเหมา ยินยอมและอนุญาตให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารอาคารฯ นำตรวจสอบพื้นที่ภายในห้องชุดที่อยู่ระหว่างการเข้าตกแต่ง
- 10.3 หากการตรวจพบว่าผู้รับเหมาดำเนินการตกแต่งซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อ ความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลางฝ่ายบริหารอาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการระงับการตกแต่งเป็นการชั่วคราวจนกว่าจะได้รับการแก้ไขให้เสร็จ

ข้อควรปฏิบัติเพื่อรองรับการดำเนินการอนุรักษ์พลังงานและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

1. การประหยัดพลังงานไฟฟ้า

- 1.1 หลอดไฟหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าให้เลือกใช้อุปกรณ์ประหยัดพลังงาน เช่น ใช้หลอดหลอดอุปกรณ์ไฟฟ้าประหยัดไฟเบอร์ 5 ใช้ปลั๊กสวิตช์ประหยัดไฟ ตู้กับหลอดนอน จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการประหยัดไฟ ใช้กับไฟแบบเป็นระบบสกรีนแสงในห้องต่างๆ เพื่อช่วยประหยัดแสงจากหลอดไฟ กระดาษได้อ่างเป็นประสิทธิภาพ ทำให้ไม่จำเป็นต้องใช้หลอดไฟฟลูออเรสเซนต์ ช่วยประหยัดพลังงาน
- 1.2 หมั่นทำความสะอาดหลอดไฟภายในห้องพัก เพราะจะช่วยเพิ่มแสงสว่างโดยไม่ต้องใช้พลังงานมากขึ้น ควรทำอย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี
- 1.3 ปิดสวิทช์ไฟ และเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดเมื่อเลิกใช้งาน เพื่อสร้างให้เป็นนิสัยในการดับไฟทุกครั้งเมื่อออกจากห้อง
- 1.4 ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ และหมั่นทำความสะอาดเครื่องใช้ไฟฟ้าอยู่เสมอ จะทำให้การสิ้นเปลืองไฟฟ้าได้
- 1.5 ลดการใช้พลังงานในบ้านด้วยการปิดทีวี คอมพิวเตอร์ เครื่องเสียง และเครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ เมื่อไม่ใช้ใช้งาน จะช่วยลดการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์ได้นับ 1 พันเมตริกตันต่อปี
- 1.6 ลดการสูญเสียพลังงานในหม้อต้มต้มน้ำ เครื่องเสียงระบบโฮฟ ทีวี ตู้เย็น เครื่องปรับอากาศ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก และอุปกรณ์พกพาต่างๆ ที่ลดการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์ หรือใช้ปลั๊กปลั๊กพ่วงที่ตัดไฟด้วยตัวเอง
- 1.7 เลือกซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ได้มาตรฐาน อยุ่ภายใต้การส่งเสริมประสิทธิภาพให้แบ่งจากเครื่องหมายประหยัดพลังงาน หากมีอุปกรณ์ไฟฟ้าเบอร์ 5 ต้องเลือกเบอร์ 5
- 1.8 ปิดเครื่องปรับอากาศทุกครั้งที่จะไม่อยู่ในห้องเกิน 1 ชั่วโมง สำหรับเครื่องปรับอากาศทั่วไป และ 30 นาที สำหรับเครื่องปรับอากาศเบอร์ 5
- 1.9 ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศที่ 25 องศาเซลเซียส ซึ่งเป็นอุณหภูมิที่ทำความสบาย อุณหภูมิที่เพิ่มขึ้น 1 องศา ต้องใช้พลังงานเพิ่มขึ้นร้อยละ 5-10
- 1.10 หมั่นทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศของเครื่องปรับอากาศบ่อยๆ เพื่อลดการปล่อยไฟในการทำความเย็นของเครื่องปรับอากาศ และไม่ควรปล่อยให้น้ำความเย็นที่ไหลจากห้องที่ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ตรวจสอบและอุดรอยรั่วตามฉนวน ฉนวนพลาสม่า ประตูช่องลม และปิดประตูห้องทุกครั้งเมื่อเครื่องปรับอากาศ
- 1.11 ใช้ตู้เย็นขนาดเล็กกับขนาดช่องตู้ในห้องพัก เพื่อไม่ให้เครื่องปรับอากาศทำงานหนักเกินไป เปิดหน้าต่างรับลมแทนเปิดเครื่องปรับอากาศ ลดการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์จากการใช้ไฟฟ้า เพื่อเปิดเครื่องปรับอากาศ
- 1.13 เลือกซื้อผลิตภัณฑ์เครื่องนํ้ายากรฐานรีไซเคิล เพราะผลิตขึ้นไม่ได้คุณภาพ หนักเสียง่าย ทำให้สิ้นเปลือง
- 1.14 ทำให้อิทธิพลกับระบบรีไซเคิลการก่อสร้างลดการใช้พลังงานเมื่อเลิกใช้
- 1.15 ทำความสะอาดใบพัด สะเก็ดกรองและแผงพันมอเตอร์พัดลม อย่างสม่ำเสมอ
- 1.16 ห้ามปล่อยน้ำทิ้งจากอ่างอาบน้ำลง
- 1.17 เลือกขนาดตู้เย็นให้เหมาะสมกับขนาดครอบครัว อย่าใช้ตู้เย็นขนาดใหญ่เกินความจำเป็นเพราะกินไฟมากเกิน และควรตั้งตู้เย็นไว้ห่างจากผนังบ้าน 15 ซม.
- 1.18 ปิดตู้เย็นให้สนิท ทำความสะอาดภายในตู้เย็น และหมั่นระบายความร้อนหลังตู้เย็นสม่ำเสมอ เพื่อให้ตู้เย็นไม่ต้องทำงานหนักและเปลืองไฟ
- 1.19 อย่าเปิดตู้เย็นบ่อย อย่านำของร้อนๆ มาใส่ในตู้เย็น เพราะจะทำให้ตู้เย็นทำงานหนักขึ้น กินไฟมากขึ้น
- 1.20 ตรวจสอบอุณหภูมิประตูตู้เย็นไม่ให้ร้อนเกินไป เพราะจะทำให้ความเย็นรั่วออกมาได้ ทำให้สิ้นเปลืองไฟมากกว่าที่จำเป็น
- 1.21 ฉนวนน้ำแข็งในตู้เย็นสม่ำเสมอ การปล่อยให้ตู้เย็นทำงานหนักเกินไป จะทำให้เครื่องต้องทำงานหนัก ทำให้สิ้นเปลืองไฟ
- 1.22 ห้ามสับสวิตช์ควบคุมอุณหภูมิของตู้เย็นให้กะทันหัน การสับสวิตช์บ่อยเกินไป อุณหภูมิจะขึ้นน้อย ทำให้งานตู้เย็นทำงานหนักเกินไปมากเพื่อที่ประหยัดพลังงานควรตั้งที่สวิตช์ที่อุณหภูมิพอเหมาะ

- [illegible]

2. การมีน้ำอย่างปลอดภัย

- 2.1 ไม่พอใจกับโทษตลอดระยะเวลาจำคุก ปรับเพิ่มโทษ ในขนาด และจุดเริ่มต้นจำคุก เพราะจะสูญเสียไปโดยเปล่าประโยชน์ แก่กระทรวงยุติธรรม
- 2.2 ไร้สิทธิขอทานสัปดาห์ละสามวัน เพราะการไร้สิทธิขอทานนี้จะก่อให้เกิดความยากลำบากต่อการไร้สิทธิขอ และการไร้สิทธิขอที่ไม่ทันวัน จะใช้เวลานานกว่าการสามวันคือขอทานเพิ่มวัน
- 2.3 หากอีกวันหรือสองวันสามารถแก้ไขข้อผิดพลาดได้หากมีเงินค่าปรับที่ลดลงตลอดกาล เพราะเงินปรับสำหรับการผิดโดยวิธีการเพิ่มไปเป็นสาม

- 2.4 ชักน้ำด้วยเครื่อง โดยใช้น้ำให้เต็มถังลวกเครื่อง เพราะชัก 1 ตัวกับชัก 20 ตัว ก็ต้องใช้ไม่ไปปริมาณเท่าๆ กัน
- 2.5 ถ้าพืชฉ่ำและน้ำในอ่างหรือกระบะมีการกักเก็บน้ำไว้เพียงพอ เพราะการล้างด้วยน้ำที่ไหลจากก๊อกน้ำโดยตรง จะใช้น้ำมากกว่าการล้างด้วยน้ำที่บรรจุไว้ในภาชนะนี้ร้อยละ 50
- 2.6 ถ้างานในการแช่ที่เพิ่งทำไว้ ช่วยประพัตน้ำได้มากกว่าการล้างจานด้วยวิธีที่ปล่อยให้น้ำไหลจากก๊อกน้ำตลอดเวลา
- 2.7 อย่าทิ้งน้ำดื่มที่เสิร์ฟในแก้วโดยไม่เกิดประโยชน์ใด นำไปใช้รดน้ำต้นไม้ ใช้ชำระพื้นผิว ใช้ชำระภาชนะอาหารสิ่งต่างๆ
- 2.8 ตรวจสอบชักโครกว่าปัดจุดเช่นเรือไม่ ให้ลมหายใจบนอาหารลงไปถึงพื้นน้ำ แล้วสังเกตดูที่คอห่าน หากมีน้ำซึมเบาโดยที่ไม่ได้กดชักโครก ให้รีบจัดการซ่อมได้ทันที
- 2.9 ไม่เก็บเศษอาหาร กระดาษ สารเคมีถูกชนิดลงชักโครกเพราะจะทำให้อุดตันเสียจากการชักโครก เพื่อใช้สิ่งของเหล่านี้
- 2.10 ติด Aerator หรือ อุปกรณ์เติมอากาศที่หัวก๊อก เพื่อช่วยเพิ่มอากาศให้ตมน้ำที่ไหลออกจากหัวก๊อก ลดปริมาณการไหลของน้ำช่วยประหยัดน้ำ
- 2.11 ตรวจสอบท่อน้ำรั่ว ด้วยการปิดก๊อกน้ำทุกตัว หลังจากที่ถูกทุกคนทำนอน (หรือเวลาที่แน่ใจว่า ไม่มีใครใช้น้ำระยะหนึ่งจนคนขายเขยิบน้ำไว้ ถ้าตอนเช้าคนขายเลื่อน) โดยที่ยังไม่เปิดเครื่องเปิดน้ำไว้ ให้ยืนอย่างกระตือรือร้น

3. กิตติธรรมาภิบาลจะประกอบด้วย 6 ประการ ดังนี้

4. ปลดตัวไม่เร็วเท่าที่ควรเนื่องจากกำลังเครื่องยนต์ไม่เพียงพอ

5. เฝือกทางโดยใช้อุปกรณ์รองบนพื้นของยานสาธารณะ เช่น BTS เพื่อลดการไถ้ผิวสีผิว ลวดความหนาแน่นสำหรับการจราจร และลดอุบัติเหตุจากท่อไอเสียรถยนต์

NOTE :

ภาคผนวกที่ 11

เอกสารผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำโครงการ



Ecotech Water Systems Co., Ltd.

Report for Sample Analysis Of

นิติบุคคลอาคารชุด

ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

(July 2024, 7/12)

Ecotech Water Systems Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 Yaek 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240;

Tel: (66)2-108 6468-9; Fax: (66)2-061 2809

www.ecotechthailand.com / www.ecolab.com

Ecotech Water Systems Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 Yaek 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240 Tel: 02-108-6468-9 Fax: 02-061-2809 E-mail: ecolab@ecotechthailand.com
www.ecotechthailand.com



Report for Sample Analysis

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262
CONTACT DETAILS : คุณทศกัณฐ์ จิตร์วิทย์พร TEL: 02 116 4890 ต่อ 1002 - 1005 e-mail: ideomobi2097@gmail.com
SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
SAMPLE TYPE/NAME : Waste Water REPORT NO. : JEX-Ww-24-J0949
SAMPLING DATE : July 3, 2024 RECEIVED DATE : July 4, 2024
SAMPLING TIME : 14.30 Hour ANALYTICAL DATE : July 4 - 11, 2024
SAMPLING METHOD : Sampling By Customer QUOTATION NO. : QL/23/0430/W/Pw rev.1
SAMPLING BY : Sampling By Customer WORK NO. : Ww-24-J2350

| PARAMETERS | UNIT | METHOD OF ANALYSIS | RESULT | REGULATORY STANDARD |
|------------------------|------|---|---|------------------------|
| | | | Influent | |
| BOD | mg/l | 5-Day BOD Test, Azide Modification Method | 230.0 | - |
| Grease and Oil | mg/l | Liquid-Liquid, Partial-Gravimetric Method | 10.6 | - |
| pH | - | Electrometric Method | 7.2 (25°C) | - |
| Total Suspended Solids | mg/l | Total Suspended Solids Dried at 103-105°C | 147.0 | - |
| Settleable Solids | mg/l | Imhoff cone | 1.5 | - |
| Sulfide | mg/l | Iodometric Method | 1.13 | - |
| TKN | mg/l | Semi-Micro Kjeldahl Nitrogen | 66.4 | - |
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C | 188 | - |
| SAMPLE CONDITION | | | Sample Color / Turbid : Yellow / Turbid Sediment : Black | |

Reference: Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. Washington, 2023

Standard: Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, Subject: Establish control standards Drainage of wastewater from certain types and buildings of certain sizes, dated November 7, 2005, announced in the Government Gazette, Volume 122, Chapter 125 D, dated 29 December 2005.

Definition: *: The test was subcontracted to another laboratory

Remark: Bold-Italic number meaning the value out of regulatory standard range

*ค่า TDS ของน้ำเสีย Influent (404) เกิน ค่า TDS ของน้ำประปา (216)



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ ๖-295

Laboratory Manager:

(Dr. Angara Romsaiyud)
๖-295-๙-0002

Remark: 1) The above results are valid only for the analyzed / tested sample (s) as indicated in this report only.

2) Do not copy partial of this analysis report without official approval.

Report for Sample Analysis

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262
CONTACT DETAILS : คุณทอมก๊อด ชัยธรรมพร TEL: 02 116 4890 ต่อ 1002 - 1005 e-mail: ideomobi2097@gmail.com
SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
SAMPLE TYPE/NAME : Waste Water **REPORT NO.** : JEX-Ww-24-J0949
SAMPLING DATE : July 3, 2024 **RECEIVED DATE** : July 4, 2024
SAMPLING TIME : 14,30 Hour **ANALYTICAL DATE** : July 4 - 11, 2024
SAMPLING METHOD : Sampling By Customer **QUOTATION NO.** : QL/23/0430/W/Pw rev.1
SAMPLING BY : Sampling By Customer **WORK NO.** : Ww-24-J2351

| PARAMETERS | UNIT | METHOD OF ANALYSIS | RESULT | REGULATORY STANDARD |
|---|------|---|--------------|---------------------|
| | | | Effluent | |
| BOD | mg/l | 5-Day BOD Test, Azide Modification Method | 15.5 | ≤ 20 |
| Grease and Oil | mg/l | Liquid-Liquid, Partial-Gravimetric Method | NOT DETECTED | ≤ 20.0 |
| pH | - | Electrometric Method | 7.5 (25°C) | 5.0-9.0 |
| Total Suspended Solids | mg/l | Total Suspended Solids Dried at 103-105°C | 3.4 | ≤ 30 |
| Settleable Solids | mg/l | Imhoff cone | <0.1 | ≤ 0.5 |
| Sulfide | mg/l | Iodometric Method | NOT DETECTED | ≤ 1.0 |
| TKN | mg/l | Semi-Micro Kjeldahl Nitrogen | 33.9 | ≤ 35 |
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C | 126 | ≤ 500 |
| SAMPLE CONDITION Sample Color / Turbid : Yellow / Cloudy Sediment : Black | | | | |

Reference: Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. Washington, 2023

Standard: Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, Subject: Establish control standards Drainage of wastewater from certain types and buildings of certain sizes, dated November 7, 2005, announced in the Government Gazette, Volume 122, Chapter 125 D, dated 29 December 2005.

Definition *: The test was subcontracted to another laboratory

Remark: *Bold-italic* number meaning the value out of regulatory standard range

ค่า TDS ของน้ำเสีย Effluent (242) คน ค่า TDS ของน้ำประปา (216)



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ ว-295

Laboratory Manager:


(Dr. Angkarn Romsaiyud)
ว-295-ก-0002

Remark: 1) The above results are valid only for the analyzed / tested sample (s) as indicated in this report only.
2) Do not copy partial of this analysis report without official approval.

Report for Sample Analysis

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ'
 ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262
 CONTACT DETAILS : คุณทอภักดิ์ จักรภัทรพล TEL: 02 116 4890 ต่อ 1002 – 1005 e-mail: ideomobi2097@gmail.com
 SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ'
 SAMPLE TYPE/NAME : Water Supply REPORT NO. : JEX-Sw-24-J0949
 SAMPLING DATE : July 3, 2024 RECEIVED DATE : July 4, 2024
 SAMPLING TIME : 14.30 Hour ANALYTICAL DATE : July 4 - 11, 2024
 SAMPLING METHOD : Sampling By Customer QUOTATION NO. : QL/23/0430W/Pw rev.1
 SAMPLING BY : Sampling By Customer WORK NO. : Sw-24-J2352

| PARAMETERS | UNIT | METHOD OF ANALYSIS | RESULT | REGULATORY STANDARD |
|--|------|---------------------------------------|--------|------------------------|
| | | | น้ำใช้ | |
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C | 216 | ≤ 500 |
| SAMPLE CONDITION Sample Color / Turbid : Colorless / Clear Sediment : - | | | | |

Reference: Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. Washington, 2023

Standard: Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, Subject: Establish control standards Drainage of wastewater from certain types and buildings of certain sizes, dated November 7, 2005, announced in the Government Gazette, Volume 122, Chapter 125 D, dated 29 December 2005.

Definition *: The test was subcontracted to another laboratory

Remark: *Bold-Italic* number meaning the value out of regulatory standard range



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ ๖-295

Laboratory Manager:

(Dr. Angsana Romsaiyud)

๖-295-๓-0002

- Remark:**
- 1) The above results are valid only for the analyzed / tested sample (s) as indicated in this report only.
 - 2) Do not copy partial of this analysis report without official approval.

Figure of sample

1. Influent



2. Effluent



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ 2-295

Laboratory Manager:

(Dr. Angany Romsaiyud)

2-295-ก-0002

Remark: 1) The above results are valid only for the analyzed / tested sample (s) as indicated in this report only.
2) Do not copy partial of this analysis report without official approval.



Ecotech Water Systems Co., Ltd.

Report for Sample Analysis Of

นิติบุคคลอาคารชุด

ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

(August 2024, 8/12)

Ecotech Water Systems Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 Yaek 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240;

Tel: (66)2-108 6468-9; Fax: (66)2-061 2809

www.ecotechthailand.com / www.ecoilab.com

Ecotech Water Systems Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 yaek 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240 Tel: 02-106-6468-9 Fax : 02-061-2809 E-mail : ecolab@ecotechthailand.com
www.ecotechthailand.com



Report for Sample Analysis

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262
CONTACT DETAILS : คุณทอภักดิ์ ชัยวรภัทรพล TEL: 02 116 4890 ต่อ 1002 – 1005 e-mail: ideomobi2097@gmail.com
SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
SAMPLE TYPE/NAME : Waste Water REPORT NO. : JEX-Ww-24-J1137
SAMPLING DATE : August 1, 2024 RECEIVED DATE : August 2, 2024
SAMPLING TIME : 14.00 Hour ANALYTICAL DATE : August 2 - 8, 2024
SAMPLING METHOD : Sampling By Customer QUOTATION NO. : QL/23/0430/W/Pw rev.1
SAMPLING BY : Sampling By Customer WORK NO. : Ww-24-J2922

| PARAMETERS | UNIT | METHOD OF ANALYSIS | RESULT | REGULATORY STANDARD |
|------------------------|------|---|--|------------------------|
| | | | Influent | |
| BOD | mg/l | 5-Day BOD Test, Azide Modification Method | 160.0 | - |
| Grease and Oil | mg/l | Liquid-Liquid, Partial-Gravimetric Method | <LOQ (5.0) | - |
| pH | - | Electrometric Method | 7.3 (25°C) | - |
| Total Suspended Solids | mg/l | Total Suspended Solids Dried at 103-105°C | 60.3 | - |
| Settleable Solids | mg/l | Imhoff cone | 0.1 | - |
| Sulfide | mg/l | Iodometric Method | 3.80 | - |
| TKN | mg/l | Semi-Micro Kjeldahl Nitrogen | 57.7 | - |
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C | 134 | - |
| SAMPLE CONDITION | | | Sample Color / Turbid : Yellow / Turbid Sediment : Yellow | |

Reference: Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. Washington, 2023

Standard: Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, Subject: Establish control standards Drainage of wastewater from certain types and buildings of certain sizes, dated November 7, 2005, announced in the Government Gazette, Volume 122, Chapter 125 D, dated 29 December 2005.

Definition *: The test was subcontracted to another laboratory

Remark: *Bold-Italic* number meaning the value out of regulatory standard range

*ค่า TDS ของน้ำเสีย (Influent (298) คน ค่า TDS ของน้ำประปา (164)



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกสาร : ทะเบียนเลขที่ 7-295

Laboratory Manager:

(Dr. Angsana Romsalyud)

7-295-8-0002

- Remark:**
- 1) The above results are valid only for the analyzed / tested sample (s) as indicated in this report only.
 - 2) Do not copy partial of this analysis report without official approval.

Report for Sample Analysis

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262
CONTACT DETAILS : ศูนย์อำนวยการฯ โทร: 02 116 4890 ต่อ 1002 – 1005 e-mail: ideomobi2097@gmail.com
SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
SAMPLE TYPE/NAME : Waste Water REPORT NO. : JEX-Ww-24-J1137
SAMPLING DATE : August 1, 2024 RECEIVED DATE : August 2, 2024
SAMPLING TIME : 14.00 Hour ANALYTICAL DATE : August 2 - 8, 2024
SAMPLING METHOD : Sampling By Customer QUOTATION NO. : QL/23/0430W/Pw rev.1
SAMPLING BY : Sampling By Customer WORK NO. : Ww-24-J2923

| PARAMETERS | UNIT | METHOD OF ANALYSIS | RESULT | REGULATORY STANDARD |
|------------------------|------|---|--|---------------------|
| | | | Effluent | |
| BOD | mg/l | 5-Day BOD Test, Azide Modification Method | 8.3 | ≤ 20 |
| Grease and Oil | mg/l | Liquid-Liquid, Partial-Gravimetric Method | <LOQ (5.0) | ≤ 20.0 |
| pH | - | Electrometric Method | 7.3 (25°C) | 5.0-9.0 |
| Total Suspended Solids | mg/l | Total Suspended Solids Dried at 103-105°C | 21.6 | ≤ 30 |
| Settleable Solids | mg/l | Imhoff cone | <0.1 | ≤ 0.5 |
| Sulfide | mg/l | Iodometric Method | NOT DETECTED | ≤ 1.0 |
| TKN | mg/l | Semi-Micro Kjeldahl Nitrogen | 11.5 | ≤ 35 |
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C | NOT DETECTED | ≤ 500 |
| SAMPLE CONDITION | | | Sample Color / Turbid : Yellow / Clear | |
| | | | Sediment : Black | |

Reference: Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. Washington, 2023

Standard: Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, Subject: Establish control standards Drainage of wastewater from certain types and buildings of certain sizes, dated November 7, 2005, announced in the Government Gazette, Volume 122, Chapter 125 D, dated 29 December 2005.

Definition *: The test was subcontracted to another laboratory

Remark: Bold-italic number meaning the value out of regulatory standard range

*ค่า TDS ของน้ำเสีย Effluent (184) คน ค่า TDS ของน้ำประปา (184)



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ จ-295

Laboratory Manager:

(Dr. Angsana Romsaiyud)

จ-295-ร-0002

Remark: 1) The above results are valid only for the analyzed / tested sample (s) as indicated in this report only.

2) Do not copy partial of this analysis report without official approval.



Report for Sample Analysis

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262
CONTACT DETAILS : คุณทอภักดิ์ ชัยทรัพย์พล TEL: 02 116 4890 ต่อ 1002 – 1005 e-mail: ideomobi2097@gmail.com
SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
SAMPLE TYPE/NAME : Water Supply REPORT NO. : JEX-Sw-24-J1137
SAMPLING DATE : August 1, 2024 RECEIVED DATE : August 2, 2024
SAMPLING TIME : 14.00 Hour ANALYTICAL DATE : August 2 - 8, 2024
SAMPLING METHOD : Sampling By Customer QUOTATION NO. : QL/23/0430W/Pw rev.1
SAMPLING BY : Sampling By Customer WORK NO. : Sw-24-J2924

| PARAMETERS | UNIT | METHOD OF ANALYSIS | RESULT | REGULATORY STANDARD |
|------------------------|------|---------------------------------------|---|------------------------|
| | | | น้ำใช้ | |
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C | 164 | ≤ 500 |
| SAMPLE CONDITION | | | | |
| | | | Sample Color / Turbid : Colorless / Clear | |
| | | | Sediment : - | |

Reference: Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. Washington, 2023

Standard: Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, Subject: Establish control standards Drainage of wastewater from certain types and buildings of certain sizes, dated November 7, 2005, announced in the Government Gazette, Volume 122, Chapter 125 D, dated 29 December 2005.

Definition: *: The test was subcontracted to another laboratory

Remark: **Bold-Italic** number meaning the value out of regulatory standard range



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน: ทะเบียนเลขที่ ว-295

Laboratory Manager:

(Dr. Angsana Romsaiyud)
ว-295-ค-0002

- Remark:**
- 1) The above results are valid only for the analyzed / tested sample (s) as indicated in this report only.
 - 2) Do not copy partial of this analysis report without official approval.

Figure of sample

1. Influent



2. Effluent



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ ๖-295

Laboratory Manager:


(Dr. Angsana/Romsaiyud)
๖-295-๓-0002

Remark: 1) The above results are valid only for the analyzed / tested sample (s) as indicated in this report only.
2) Do not copy partial of this analysis report without official approval.



Ecotech Water Systems Co., Ltd.

Report for Sample Analysis Of

นิติบุคคลอาคารชุด

ไอดีไอ โมบี สุขุมวิท เอ

(September 2024, 9/12)

Ecotech Water Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 Yaek 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240;

Tel: (66)2-108 6468-9; Fax: (66)2-061 2809

www.ecotechthailand.com / www.ecolab.com

Report for Sample Analysis

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262
CONTACT DETAILS : คุณทอภักดิ์ จัตุรภัทรพล TEL: 02 116 4890 ต่อ 1002 – 1005 e-mail: ideomobi2097@gmail.com
SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
SAMPLE TYPE/NAME : Waste Water REPORT NO. : JEX-Ww-24-J1353
SAMPLING DATE : September 5, 2024 RECEIVED DATE : September 6, 2024
SAMPLING TIME : 15.00 Hour ANALYTICAL DATE : September 6 - 12, 2024
SAMPLING METHOD : Sampling By Customer QUOTATION NO. : QL/23/0430/W/Pw rev.1
SAMPLING BY : Sampling By Customer WORK NO. : Ww-24-J3493

| PARAMETERS | UNIT | METHOD OF ANALYSIS | RESULT | REGULATORY STANDARD |
|------------------------|------|---|---|------------------------|
| | | | Influent | |
| BOD | mg/l | 5-Day BOD Test, Azide Modification Method | 130.0 | - |
| Grease and Oil | mg/l | Liquid-Liquid, Partial-Gravimetric Method | <LOQ (5.0) | - |
| pH | - | Electrometric Method | 7.2 (25°C) | - |
| Total Suspended Solids | mg/l | Total Suspended Solids Dried at 103-105°C | 100.8 | - |
| Settleable Solids | mg/l | Imhoff cone | 40.0 | - |
| Sulfide | mg/l | Iodometric Method | 3.07 | - |
| TKN | mg/l | Semi-Micro Kjeldahl Nitrogen | 65.5 | - |
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C | 316 | - |
| SAMPLE CONDITION | | | Sample Color / Turbid : Yellow / Turbid | |
| | | | Sediment : Brown | |

Reference: *Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. Washington, 2023*

Standard: Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, Subject: Establish control standards Drainage of wastewater from certain types and buildings of certain sizes, dated June 28, 2024, announced in the Government Gazette, Volume 141, Chapter 233 D, dated 27 August 2024.

Definition *: The test was subcontracted to another laboratory

Remark: ***Bold-Italic*** number meaning the value out of regulatory standard range



Laboratory Manager:

(Dr. Anussara Romsaiyud)

๖-295-๙-0002

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ ๖-295

Remark: 1) The above results are valid only for the analyzed / tested sample (s) as indicated in this report only.

2) Do not copy partial of this analysis report without official approval.

Report for Sample Analysis

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262
CONTACT DETAILS : คุณทอภักดิ์ ชัยทรัพย์พร TEL: 02 116 4890 ต่อ 1002 – 1005 e-mail: ideomobi2097@gmail.com
SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
SAMPLE TYPE/NAME : Waste Water **REPORT NO.** : JEX-Ww-24-J1353
SAMPLING DATE : September 5, 2024 **RECEIVED DATE** : September 6, 2024
SAMPLING TIME : 15.00 Hour **ANALYTICAL DATE** : September 6 - 12, 2024
SAMPLING METHOD : Sampling By Customer **QUOTATION NO.** : QL/23/0430/W/Pw rev.1
SAMPLING BY : Sampling By Customer **WORK NO.** : Ww-24-J3494

| PARAMETERS | UNIT | METHOD OF ANALYSIS | RESULT | REGULATORY STANDARD |
|-------------------------|------|---|--|------------------------|
| | | | Effluent | |
| BOD | mg/l | 5-Day BOD Test, Azide Modification Method | 11.1 | ≤ 20 |
| Grease and Oil | mg/l | Liquid-Liquid, Partial-Gravimetric Method | <LOQ (5.0) | ≤ 20.0 |
| pH | - | Electrometric Method | 7.6 (25°C) | 5.0-9.0 |
| Total Suspended Solids | mg/l | Total Suspended Solids Dried at 103-105°C | 5.7 | ≤ 30 |
| Settleable Solids | mg/l | Imhoff cone | <0.1 | ≤ 0.5 |
| Sulfide | mg/l | Iodometric Method | NOT DETECTED | ≤ 1.0 |
| TKN | mg/l | Semi-Micro Kjeldahl Nitrogen | 24.6 | ≤ 35 |
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C | 212 | ≤ 1,000 |
| SAMPLE CONDITION | | | Sample Color / Turbid : Yellow / Clear | |
| | | | Sediment : Brown | |

Reference: Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. Washington, 2023

Standard: Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, Subject: Establish control standards Drainage of wastewater from certain types and buildings of certain sizes, dated June 28, 2024, announced in the Government Gazette, Volume 141, Chapter 233 D, dated 27 August 2024.

Definition *: The test was subcontracted to another laboratory

Remark: *Bold-Italic* number meaning the value out of regulatory standard range



Laboratory Manager:


 (Dr. Angsana Romsaiyud)
 7-295-ค-0002

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ 7-295

Remark: 1) The above results are valid only for the analyzed / tested sample (s) as indicated in this report only.
 2) Do not copy partial of this analysis report without official approval.

Report for Sample Analysis

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิล สุขุมวิท เอ
ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262
CONTACT DETAILS : คุณทอมก๊ กัณฑ์พรพล TEL: 02 116 4890 ต่อ 1002 – 1005 e-mail: ideomob12097@gmail.com
SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิล สุขุมวิท เอ
SAMPLE TYPE/NAME : Water Supply **REPORT NO.** : JEX-Sw-24-J1353
SAMPLING DATE : September 5, 2024 **RECEIVED DATE** : September 6, 2024
SAMPLING TIME : 15.00 Hour **ANALYTICAL DATE** : September 6 - 20, 2024
SAMPLING METHOD : Sampling By Customer **QUOTATION NO.** : QL/23/0430/W/Pw rev.1
SAMPLING BY : Sampling By Customer **WORK NO.** : Sw-24-J3495

| PARAMETERS | UNIT | METHOD OF ANALYSIS | RESULT | REGULATORY STANDARD |
|---|------|---------------------------------------|--------|------------------------|
| | | | น้ำใช้ | |
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C | 159 | ≤ 500 |
| SAMPLE CONDITION Sample Color / Turbid : Colorless / Clear Sediment : - | | | | |

Reference: Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. Washington, 2023

Standard: Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, Subject: Establish control standards Drainage of wastewater from certain types and buildings of certain sizes, dated June 28, 2024, announced in the Government Gazette, Volume 141, Chapter 233 D, dated 27 August 2024.

Definition *: The test was subcontracted to another laboratory

Remark: **Bold-Italic** number meaning the value out of regulatory standard range



Laboratory Manager:

(Dr. Angsana Romsaiyud)

2-295-ค-0002

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ 2-295

- Remark:**
- 1) The above results are valid only for the analyzed / tested sample (s) as indicated in this report only.
 - 2) Do not copy partial of this analysis report without official approval.

Figure of sample

1. Influent



2. Effluent



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เสกชน : ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๙๕

Laboratory Manager:

(Dr. Angsana Romsalyud)

๖-๒๙๕-๙-๐๐๐๒

Remark: 1) The above results are valid only for the analyzed / tested sample (s) as indicated in this report only.
2) Do not copy partial of this analysis report without official approval.



Report for Sample Analysis Of

นิติบุคคลอาคารชุด

ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

(October 2024, 10/12)

Ecotech Water Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 Yaek 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240;

Tel: (66)2-108 6468-9; Fax: (66)2-061 2809

www.ecotechthailand.com / www.ecoilab.com

Report for Sample Analysis

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262
CONTACT DETAILS : คุณทอภักดิ์ ฉัตรภักดิ์พรพล TEL: 02 116 4890 ต่อ 1002 – 1005 e-mail: ideomobi2097@gmail.com
SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
SAMPLE TYPE/NAME : Waste Water REPORT NO. : JEX-Ww-24-J1526
SAMPLING DATE : October 1, 2024 RECEIVED DATE : October 2, 2024
SAMPLING TIME : 13.00 Hour ANALYTICAL DATE : October 2 - 11, 2024
SAMPLING METHOD : Sampling By Customer QUOTATION NO. : QL/23/0430/W/Pw rev.1
SAMPLING BY : Sampling By Customer WORK NO. : Ww-24-J3965

| PARAMETERS | UNIT | METHOD OF ANALYSIS | RESULT | REGULATORY |
|------------------------|------|---|---|------------|
| | | | Influent | STANDARD |
| BOD | mg/l | 5-Day BOD Test, Azide Modification Method | 395.0 | - |
| Grease and Oil | mg/l | Liquid-Liquid, Partial-Gravimetric Method | 7.0 | - |
| pH | - | Electrometric Method | 7.1 (25°C) | - |
| Total Suspended Solids | mg/l | Total Suspended Solids Dried at 103-105°C | 232.5 | - |
| Settleable Solids | mg/l | Imhoff cone | 10.0 | - |
| Sulfide | mg/l | Iodometric Method | 1.47 | - |
| TKN* | mg/l | Semi-Micro Kjeldahl Nitrogen | 87.4 | - |
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C | 304 | - |
| SAMPLE CONDITION | | | Sample Color / Turbid : Yellow / Turbid | |
| | | | Sediment : Yellow | |

Reference: Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed, Washington, 2023

Standard: Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, Subject: Establish control standards Drainage of wastewater from certain types and buildings of certain sizes, dated June 28, 2024, announced in the Government Gazette, Volume 141, Chapter 233 D, dated 27 August 2024.

Definition *: The test was subcontracted to another laboratory

Remark: **Bold-Italic** number meaning the value out of regulatory standard range

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ ว-295

Laboratory Manager:

(Dr. Angsana Romsaiyud)

ว-295-ค-0002

Remark: 1) The above results are valid only for the analyzed / tested sample (s) as indicated in this report only.
2) Do not copy partial of this analysis report without official approval.

Report for Sample Analysis

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262
CONTACT DETAILS : คุณทอภักดิ์ นัตพรวิทย์พร TEL: 02 116 4890 ต่อ 1002 – 1005 e-mail: ideomobi2097@gmail.com
SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
SAMPLE TYPE/NAME : Waste Water REPORT NO. : JEX-Ww-24-J1526
SAMPLING DATE : October 1, 2024 RECEIVED DATE : October 2, 2024
SAMPLING TIME : 13.00 Hour ANALYTICAL DATE : October 2 - 11, 2024
SAMPLING METHOD : Sampling By Customer QUOTATION NO. : QL/23/0430/W/Pw rev.1
SAMPLING BY : Sampling By Customer WORK NO. : Ww-24-J3966

| PARAMETERS | UNIT | METHOD OF ANALYSIS | RESULT | REGULATORY STANDARD |
|------------------------|------|---|---|------------------------|
| | | | Effluent | |
| BOD | mg/l | 5-Day BOD Test, Azide Modification Method | 8.6 | ≤ 20 |
| Grease and Oil | mg/l | Liquid-Liquid, Partial-Gravimetric Method | <LOQ (5.0) | ≤ 20.0 |
| pH | - | Electrometric Method | 7.4 (25°C) | 5.0-9.0 |
| Total Suspended Solids | mg/l | Total Suspended Solids Dried at 103-105°C | 11.0 | ≤ 30 |
| Settleable Solids | mg/l | Imhoff cone | <0.1 | * |
| Sulfide | mg/l | Iodometric Method | NOT DETECTED | ≤ 1.0 |
| TKN* | mg/l | Semi-Micro Kjeldahl Nitrogen | 20.1 | ≤ 35 |
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C | 186 | ≤ 1,000 |
| SAMPLE CONDITION | | | | |
| | | | Sample Color / Turbid : Yellow / Cloudy | |
| | | | Sediment : A Bit | |

Reference: Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. Washington, 2023

Standard: Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, Subject: Establish control standards Drainage of wastewater from certain types and buildings of certain sizes, dated June 28, 2024, announced in the Government Gazette, Volume 141, Chapter 233 D, dated 27 August 2024.

Definition *: The test was subcontracted to another laboratory

Remark: *Bold-Italic* number meaning the value out of regulatory standard range

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ ๖-295

Laboratory Manager:

(Dr. Angsana Romsaiyud)

๖ 295 ก-0002

Remark: 1) The above results are valid only for the analyzed / tested sample (s) as indicated in this report only.
2) Do not copy partial of this analysis report without official approval.

Report for Sample Analysis

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262
CONTACT DETAILS : คุณทองกัก จัตุรภัทรพล TEL: 02 116 4890 ต่อ 1002 – 1005 e-mail: ideomobi2097@gmail.com
SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
SAMPLE TYPE/NAME : Water Supply REPORT NO. : JEX-Sw-24-J11526
SAMPLING DATE : October 1, 2024 RECEIVED DATE : October 2, 2024
SAMPLING TIME : 13.00 Hour ANALYTICAL DATE : October 2 - 9, 2024
SAMPLING METHOD : Sampling By Customer QUOTATION NO. : QL/23/0430/W/Pw rev.1
SAMPLING BY : Sampling By Customer WORK NO. : Sw-24-J3967

| PARAMETERS | UNIT | METHOD OF ANALYSIS | RESULT | REGULATORY STANDARD |
|------------------------|------|---|--------|------------------------|
| | | | น้ำใช้ | |
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C | 134 | ≤ 500 |
| SAMPLE CONDITION | | Sample Color / Turbid : Colorless / Clear Sediment : - | | |

Reference: Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. Washington, 2023

Standard: มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค

Definition *: The test was subcontracted to another laboratory

Remark: Bold-Italic number meaning the value out of regulatory standard range

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ ว-295

Laboratory Manager:

(Dr. Angsana Romsaiyud)

ว-295-ค-0002

Remark: 1) The above results are valid only for the analyzed / tested sample (s) as indicated in this report only.
2) Do not copy partial of this analysis report without official approval.

Figure of sample

1. Influent



2. Effluent



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๙๕

Laboratory Manager: _____

(Dr. Angsana Romsalyud)

๖-๒๙๕-๐-๐๐๐๒

Remark: 1) The above results are valid only for the analyzed / tested sample (s) as indicated in this report only.
2) Do not copy partial of this analysis report without official approval.

Report for Sample Analysis Of

นิติบุคคลอาคารชุด

ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

(November 2024, 11/12)

Ecotech Water Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 Yaek 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240;

Tel: (66)2-108 6468-9; Fax: (66)2-061 2809

www.ecotechthailand.com / www.ecoilab.com

Report for Sample Analysis

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262
CONTACT DETAILS : คุณทชภัค ชัตวภัทรวล TEL: 02 116 4890 ต่อ 1002 – 1005 e-mail: ideomobi2097@gmail.com
SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอทีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
SAMPLE TYPE/NAME : Waste Water REPORT NO. : JEX-Ww-24-J1710
SAMPLING DATE : November 1, 2024 RECEIVED DATE : November 2, 2024
SAMPLING TIME : 14.00 Hour ANALYTICAL DATE : November 2 - 9, 2024
SAMPLING METHOD : Sampling By Customer QUOTATION NO. : QL/23/0430/W/Pw rev.1
SAMPLING BY : Sampling By Customer WORK NO. : Ww-24-J4458

| PARAMETERS | UNIT | METHOD OF ANALYSIS | RESULT | REGULATORY STANDARD |
|------------------------|------|---|--|------------------------|
| | | | Influent | |
| BOD | mg/l | 5-Day BOD Test, Azide Modification Method | 180.0 | - |
| Grease and Oil | mg/l | Liquid-Liquid, Partial-Gravimetric Method | 5.4 | - |
| pH | - | Electrometric Method | 7.2 (25°C) | - |
| Total Suspended Solids | mg/l | Total Suspended Solids Dried at 103-105°C | 498 | - |
| Settleable Solids | mg/l | Imhoff cone | 100 | - |
| Sulfide | mg/l | Iodometric Method | 1.27 | - |
| TKN | mg/l | Semi-Micro Kjeldahl Nitrogen | 85.4 | - |
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C | 280 | - |
| SAMPLE CONDITION | | | Sample Color / Turbid : Yellow / Clear | |
| | | | Sediment : Black | |

Reference: Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed, Washington, 2023

Standard: Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, Subject: Establish control standards Drainage of wastewater from certain types and buildings of certain sizes, dated June 28, 2024, announced in the Government Gazette, Volume 141, Chapter 233 D, dated 27 August 2024.

Definition *: The test was subcontracted to another laboratory

Remark: ***Bold-Italic*** number meaning the value out of regulatory standard range

Laboratory Manager:


(Dr. Angsana Romsalyud)
จ-295-ค-0002

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ จ-295

Remark: 1) The above results are valid only for the analyzed / tested sample (s) as indicated in this report only,
2) Do not copy partial of this analysis report without official approval.

Report for Sample Analysis

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262
CONTACT DETAILS : คุณทองศักดิ์ ทรัพย์ทวีพร TEL: 02 116 4890 ต่อ 1002 – 1005 e-mail: ideomobi2097@gmail.com
SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
SAMPLE TYPE/NAME : Waste Water REPORT NO. : JEX-Ww-24-J1710
SAMPLING DATE : November 1, 2024 RECEIVED DATE : November 2, 2024
SAMPLING TIME : 14.00 Hour ANALYTICAL DATE : November 2 - 9, 2024
SAMPLING METHOD : Sampling By Customer QUOTATION NO. : QL/23/0430/W/Pw rev.1
SAMPLING BY : Sampling By Customer WORK NO. : Ww-24-J4459

| PARAMETERS | UNIT | METHOD OF ANALYSIS | RESULT | REGULATORY STANDARD |
|------------------------|------|---|---|------------------------|
| | | | Effluent | |
| BOD | mg/l | 5-Day BOD Test, Azide Modification Method | 10.3 | ≤ 20 |
| Grease and Oil | mg/l | Liquid-Liquid, Partial-Gravimetric Method | <LOQ (5.0) | ≤ 20.0 |
| pH | - | Electrometric Method | 7.5 (25°C) | 5.5-9.0 |
| Total Suspended Solids | mg/l | Total Suspended Solids Dried at 103-105°C | 4.0 | ≤ 30 |
| Settleable Solids | mg/l | Imhoff cone | <0.1 | - |
| Sulfide | mg/l | Iodometric Method | NOT DETECTED | ≤ 1.0 |
| TKN | mg/l | Semi-Micro Kjeldahl Nitrogen | 11.5 | ≤ 35 |
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C | 204 | ≤ 1,000 |
| SAMPLE CONDITION | | | Sample Color / Turbid : Yellow / Cloudy Sediment : A Bit | |

Reference: Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. Washington, 2023

Standard: Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, Subject: Establish control standards Drainage of wastewater from certain types and buildings of certain sizes, dated June 28, 2024, announced in the Government Gazette, Volume 141, Chapter 233 D, dated 27 August 2024.

Definition *: The test was subcontracted to another laboratory

Remark: **Bold-Italic** number meaning the value out of regulatory standard range

Laboratory Manager:

(Dr. Angsana Komsaiyud)

๖-295-๓-0002

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ ๖-295

Remark: 1) The above results are valid only for the analyzed / tested sample (s) as indicated in this report only.
2) Do not copy partial of this analysis report without official approval.

Report for Sample Analysis

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262
CONTACT DETAILS : ศูนย์ทอแม็ค ชัตรภัทรพล TEL: 02 116 4890 ต่อ 1002 – 1005 e-mail: ideomobi2097@gmail.com
SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
SAMPLE TYPE/NAME : Water Supply REPORT NO. : JEX-Sw-24-J1710
SAMPLING DATE : November 1, 2024 RECEIVED DATE : November 2, 2024
SAMPLING TIME : 14.00 Hour ANALYTICAL DATE : November 2 - 9, 2024
SAMPLING METHOD : Sampling By Customer QUOTATION NO. : QL/23/0430/W/Pw rev.1
SAMPLING BY : Sampling By Customer WORK NO. : Sw-24-J4460

| PARAMETERS | UNIT | METHOD OF ANALYSIS | RESULT | REGULATORY STANDARD |
|------------------------|------|---------------------------------------|---|------------------------|
| | | | น้ำใช้ | |
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C | 114 | ≤ 500 |
| SAMPLE CONDITION | | | | |
| | | | Sample Color / Turbid : Colorless / Clear | |
| | | | Sediment : - | |

Reference: Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. Washington, 2023

Standard: Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, Subject: Establish control standards Drainage of wastewater from certain types and buildings of certain sizes, dated November 7, 2005, announced in the Government Gazette, Volume 122, Chapter 125 D, dated 29 December 2005.

Definition *: The test was subcontracted to another laboratory

Remark: Bold-Italic number meaning the value out of regulatory standard range

Laboratory Manager:


(Dr. Angana Romsalyud)
๖-295-๙-0002

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ ๖-295

Remark: 1) The above results are valid only for the analyzed / tested sample (s) as indicated in this report only.
2) Do not copy partial of this analysis report without official approval.

Figure of sample

1. Influent



2. Effluent



Laboratory Manager:


(Dr. Angsana Romsaiyud)
จ-295-ค-0002

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ จ-295

Remark: 1) The above results are valid only for the analyzed / tested sample (s) as indicated in this report only.
2) Do not copy partial of this analysis report without official approval.

Report for Sample Analysis

Of

นิติบุคคลอาคารชุด

ไอดีไอ โมบี สุขุมวิท เอ

(December 2024, 12/12)

Ecotech Water Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 Yaek 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240;

Tel: (66)2-108 6468-9; Fax: (66)2-061 2809

www.ecotechthailand.com / www.ecolab.com

Report for Sample Analysis

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262
CONTACT DETAILS : คุณทอภักดิ์ จัดรภัทรพล TEL: 02 116 4890 ต่อ 1002 ~ 1005 e-mail: ideomobi2097@gmail.com
SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
SAMPLE TYPE/NAME : Waste Water REPORT NO. : JEX-Ww-24-J1926
SAMPLING DATE : December 7, 2024 RECEIVED DATE : December 9, 2024
SAMPLING TIME : 14.30 Hour ANALYTICAL DATE : December 9 - 16, 2024
SAMPLING METHOD : Sampling By Customer QUOTATION NO. : QU/23/0430W/Pw rev.1
SAMPLING BY : Sampling By Customer WORK NO. : Ww-24-J5029

| PARAMETERS | UNIT | METHOD OF ANALYSIS | RESULT | REGULATORY STANDARD |
|------------------------|------|---|---|------------------------|
| | | | Influent | |
| BOD | mg/l | 5-Day BOD Test, Azide Modification Method | 160.0 | - |
| Grease and Oil | mg/l | Liquid-Liquid, Partial-Gravimetric Method | <LOQ (5.0) | - |
| pH | - | Electrometric Method | 7.1 (25°C) | - |
| Total Suspended Solids | mg/l | Total Suspended Solids Dried at 103-105°C | 114.9 | - |
| Settleable Solids | mg/l | Imhoff cone | 4.0 | - |
| Sulfide | mg/l | Iodometric Method | NOT DETECTED | - |
| TKN | mg/l | Semi-Micro Kjeldahl Nitrogen | 62.4 | - |
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C | 324 | - |
| SAMPLE CONDITION | | | Sample Color / Turbid : Yellow / Turbid Sediment : Black | |

Reference: Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. Washington, 2023

Standard: Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, Subject: Establish control standards Drainage of wastewater from certain types and buildings of certain sizes, dated June 28, 2024, announced in the Government Gazette, Volume 141, Chapter 233 D, dated 27 August 2024.

Definition: *: The test was subcontracted to another laboratory

Remark: *Bold-italic* number meaning the value out of regulatory standard range

Laboratory Manager:


(Dr. Angsana Romsaiyud)
2-295-ก-0002

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ 2-295

Remark: 1) The above results are valid only for the analyzed / tested sample (s) as indicated in this report only.
2) Do not copy partial of this analysis report without official approval.

Report for Sample Analysis

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262
CONTACT DETAILS : คุณทอมก๊ กัฒมภัทรพล TEL: 02 116 4890 ต่อ 1002 – 1005 e-mail: ideomobi2097@gmail.com
SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
SAMPLE TYPE/NAME : Waste Water REPORT NO. : JEX-Ww-24-J1926
SAMPLING DATE : December 7, 2024 RECEIVED DATE : December 9, 2024
SAMPLING TIME : 14,30 Hour ANALYTICAL DATE : December 9 - 16, 2024
SAMPLING METHOD : Sampling By Customer QUOTATION NO. : QL/23/0430/W/Pw rev.1
SAMPLING BY : Sampling By Customer WORK NO. : Ww-24-J5030

| PARAMETERS | UNIT | METHOD OF ANALYSIS | RESULT | REGULATORY STANDARD |
|------------------------|------|---|-------------------------|------------------------|
| | | | Effluent | |
| BOD | mg/l | 5-Day BOD Test, Azide Modification Method | 8.1 | ≤ 20 |
| Grease and Oil | mg/l | Liquid-Liquid, Partial-Gravimetric Method | <LOQ (5.0) | ≤ 20.0 |
| pH | - | Electrometric Method | 7.6 (25°C) | 5.5-9.0 |
| Total Suspended Solids | mg/l | Total Suspended Solids Dried at 103-105°C | 4.9 | ≤ 30 |
| Settleable Solids | mg/l | Imhoff cone | <0.1 | - |
| Sulfide | mg/l | Iodometric Method | NOT DETECTED | ≤ 1.0 |
| TKN | mg/l | Semi-Micro Kjeldahl Nitrogen | 25.8 | ≤ 35 |
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C | 266 | ≤ 1,000 |
| SAMPLE CONDITION | | | | |
| | | | Sample Color / Turbid : | Yellow / Clear |
| | | | Sediment : | Brown |

Reference: Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. Washington, 2023

Standard: Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, Subject: Establish control standards Drainage of wastewater from certain types and buildings of certain sizes, dated June 28, 2024, announced in the Government Gazette, Volume 141, Chapter 233 D, dated 27 August 2024.

Definition *: The test was subcontracted to another laboratory

Remark: ***Bold-Italic*** number meaning the value out of regulatory standard range

Laboratory Manager:


(Dr. Angsana Romsaiyud)
2-295-n-0002

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ 2-295

Remark: 1) The above results are valid only for the analyzed / tested sample (s) as indicated in this report only.
2) Do not copy partial of this analysis report without official approval.

Report for Sample Analysis

CUSTOMER NAME : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
ADDRESS : 2097 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10262
CONTACT DETAILS : คุณทองกัฉ จัตุรภัทรพล TEL: 02 116 4890 ต่อ 1002 – 1005 e-mail: ideomobi2097@gmail.com
SAMPLING SOURCE : นิติบุคคลอาคารชุด ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ
SAMPLE TYPE/NAME : Water Supply REPORT NO. : JEX-Sw-24-J1926
SAMPLING DATE : December 7, 2024 RECEIVED DATE : December 9, 2024
SAMPLING TIME : 14.30 Hour ANALYTICAL DATE : December 9 - 16, 2024
SAMPLING METHOD : Sampling By Customer QUOTATION NO. : QL/23/0430/W/Pw rev.1
SAMPLING BY : Sampling By Customer WORK NO. : Sw-24-J5031

| PARAMETERS | UNIT | METHOD OF ANALYSIS | RESULT | REGULATORY |
|------------------------|------|---|--------|------------|
| | | | น้ำใช้ | STANDARD |
| Total Dissolved Solids | mg/l | Total Dissolved Solids Dried at 180°C | 120 | ≤ 500 |
| SAMPLE CONDITION | | Sample Color / Turbid : Colorless / Clear Sediment : - | | |

Reference: Base on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. Washington, 2023

Standard: Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, Subject: Establish control standards Drainage of wastewater from certain types and buildings of certain sizes, dated November 7, 2005, announced in the Government Gazette, Volume 122, Chapter 125 D, dated 29 December 2005.

Definition *: The test was subcontracted to another laboratory

Remark: ***Bold-Italic*** number meaning the value out of regulatory standard range

Laboratory Manager:


(Dr. Angsana Romsaiyud)
จ-295-ร-0002

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ จ-295

Remark: 1) The above results are valid only for the analyzed / tested sample (s) as indicated in this report only.
2) Do not copy partial of this analysis report without official approval.

Figure of sample

1. Influent



2. Effluent



ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน : ทะเบียนเลขที่ ว-295

Laboratory Manager:


(Dr. Angsana Romsalyud)
ว-295-ค-0002

Remark: 1) The above results are valid only for the analyzed / tested sample (s) as indicated in this report only.
2) Do not copy partial of this analysis report without official approval.

ภาคผนวกที่ 12

ใบรับรองการก่อสร้าง ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร

อาคารประเภทควบคุมการใช้ ตามมาตรา 32
อาคารชุด (อยุ่อาศัย)
อาคารพาณิชย์
การดัดแปลงอาคาร

แบบ อ. ๖

000138



คาเดือน

จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบใหญ่ของอาคาร ตามกฎกระทรวง
กด้วยหลักเกณฑ์การตรวจสอบอาคาร พ.ศ. 2548 ภายใน 30 วัน

ก่อนใบรับรองการก่อสร้างอาคารจะมีระยะเวลาครบ 1 ปี

ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขที่ ๑๙๖, ๒๕๕๖ โดย นายชานนท์ เรืองกฤตยา และ นายรัฐลักษณะ นันท์ธนากรศิริ
บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) เจ้าของอาคาร/ผู้ครอบครองอาคาร
ใบรับรองฉบับนี้แสดงว่า
อยู่บ้านเลขที่ ๙๙/๑ ตรอก/ซอย หมู่บ้านวินด์มิลล์ ถนน บางนา-ตราด (กม.๑๐.๕) หมู่ที่ ๑๔
ตำบล แขวง/บางพลีใหญ่ อำเภอ เขต บางพลี จังหวัด สมุทรปราการ
ได้ทำการ ก่อสร้างและดัดแปลง อาคาร เป็นไปโดยถูกต้องตามที่ได้รับอนุญาตในใบอนุญาต
เลขที่ ๘๖ / ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕

ซึ่งอาคารดังกล่าวเป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงออกใบรับรองให้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด ตึก ๒๓ ชั้น จำนวน ๑ หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (๔๔๖ ห้อง)-
โดยมีที่จอดรถ ที่กับริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน ๑๙๑ คัน อาคารชุดพาณิชย์ (๓ ห้อง) - สระว่ายน้ำ -
จอดรถยนต์

(๒) ชนิด - จำนวน - เพื่อใช้เป็น -
โดยมีที่จอดรถ ที่กับริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน

(๓) ชนิด - จำนวน - เพื่อใช้เป็น -
โดยมีที่จอดรถ ที่กับริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน

ที่บ้านเลขที่ - ตรอก/ซอย สุขุมวิท ๘๑ (ซอยศิริพจน์) สุขุมวิท
หมู่ที่ - ตำบล/แขวง บางจาก อำเภอ/เขต พระโขนง จังหวัด กรุงเทพมหานคร
โดย บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) เป็นเจ้าของอาคาร และ บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

เป็นผู้ครอบครองอาคาร อยู่ในที่ดิน โฉนดที่ดิน เลขที่ น.ส.๓ เลขที่ ส.ศ.๑ เลขที่ ๘๓๖๗

เป็นที่ดินของ บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
ค่าธรรมเนียมใบรับรองการก่อสร้าง/ดัดแปลงอาคาร ฉบับละ ๑๐.๐๐ บาท

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
และหรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติ

ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓

(๒) ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายใบรับรองฉบับนี้

ออกให้ ณ วันที่ เดือน - ๗ ค.ค. ๒๕๕๖ พ.ศ.

(ลายมือชื่อ)

(นายวินัย ลิ้มสกุล)
ผู้อำนวยการสำนักงาน

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้อนุญาต



เงื่อนไขท้ายใบรับรองการก่อสร้างและดัดแปลงอาคารเลขที่ ๑๗๓, ๒๕๕๖

ราย บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

- ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามหนังสือที่ พส. ๑๐๐๙.๕/๙๗๐ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๕ อย่างเคร่งครัด

✓
✓
✓

ภาคผนวกที่ 13

ใบอนุญาตก่อสร้าง



กระทรวงมหาดไทย
กรมการปกครอง
แบบ อ. 1
การขออนุญาต

ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร

สำนักงาน

เลขที่ พช. 127/2554

กำหนดให้รื้อถอนภายใน 120 วัน

นับแต่วันที่ได้รับอนุญาต

อนุญาตให้ บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) โดย นายชานนท์ เรืองกฤตยา เจ้าของอาคาร
อยู่บ้านเลขที่ 99/1 ตรอก/ซอย - หมู่บ้านวินด์มิลล์ ถนน บางนา-ตราด (กม.10.5) หมู่ที่ 14 ตำบล/แขวง บางพลีใหญ่
อำเภอ/เขต บางพลี จังหวัด สมุทรปราการ

ข้อ 1 ทำการ ก่อสร้างอาคาร ที่บ้านเลขที่ - ตรอก/ซอย - สุขุมวิท 81 ถนน สุขุมวิท หมู่ที่ - ตำบล/แขวง
บางจาก อำเภอ/เขต พระโขนง จังหวัด กรุงเทพมหานคร ในที่ดิน โฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส.3 เลขที่/ส.ก.1 เลขที่ 236805,
236804, 230179, 230178, 8367, 2197, 242878 เลขที่ดิน 6700, 6699, 6617, 6616, 3715, 3714, 7200 เป็นที่ดินของ
บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

ข้อ 2 เป็นอาคาร

(1) ชนิด โครงเหล็ก 2 ชั้น จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็น สำนักงานขาย-ห้องตัวอย่าง พื้นที่/ความยาว 443.00
ตารางเมตร ที่จอดรถ ที่กับลัด และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน พื้นที่ 0.00 ตารางเมตร

(2) ชนิด ท่อระบายน้ำ จำนวน 1 แห่ง เพื่อใช้เป็น ทางระบายน้ำ พื้นที่/ความยาว 35.00 เมตร ที่จอดรถ ที่กับลัด
และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน พื้นที่ 0.00 เมตร

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณ เลขที่ พช. 127/2554
ที่แนบท้ายใบอนุญาตนี้

ข้อ 3 มี นายอรรถพล ประดิษฐ์ศิลป์(ภ-สท 4451), นายวรวิทย์ สุทธิพร โอภาส(ภย. 43386) เป็นผู้ควบคุมงาน
มี นายอรรถพล ประดิษฐ์ศิลป์(ภ-สท 4451), นายวรรณภา แชนสุวรรณ(สย. 8266) เป็นผู้ออกแบบและ
คำนวณ

ข้อ 4 ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวงและหรือ
ข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา 8 (11) มาตรา 9 หรือมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

ค่าใบอนุญาต 00.00 บาท

รวม 00.00 บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

(2) ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายใบอนุญาตนี้

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ 18 มีนาคม 2555

ออกให้ ณ วันที่ 20 กันยายน 2554

(ลายมือชื่อ).....

(นางสาว.....)

(.....)

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้อนุญาต

ภาคผนวกที่ 14

ใบอนุญาตประกอบกิจการ



(อ.ช.๑๐)

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

วันที่ ๒๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

หนังสือนี้ออกให้เพื่อแสดงว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ตามคำขอของผู้มีกรรมสิทธิ์ที่ดินและอาคาร ชื่อ บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด(มหาชน) ทะเบียนเลขที่ ๒๒/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยมีรายการ ดังนี้

๑. ชื่ออาคารชุด " ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ "

๒. โฉนดที่ดินเลขที่ ๘๓๖๗

ตำบล/แขวง..... บางจาก..... อำเภอ/เขต..... พระโขนง.....

จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร.....

๓. จำนวนอาคาร..... ๑..... หลัง

๔. จำนวนห้องชุด..... ๔๔๔..... ห้องชุด

๕. บันทึกรายละเอียด(รายการทรัพย์สินส่วนกลาง เฉพาะทรัพย์สินส่วนกลางตามมาตรา ๑๕(๕), (๖), (๗))

- ลิฟต์จำนวน ๓ เครื่อง พร้อมระบบเครื่องจักร เครื่องกล อุปกรณ์ส่วนควบคุมต่าง ๆ

- ระบบควบคุมการเข้าออกทั้งภายในอาคาร และภายนอกอาคาร Access Control และระบบโทรทัศน์วงจรปิด CCTV พร้อมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ,ป้ายชื่ออาคาร ป้ายชื่อห้องชุด ,ป้ายยามอยู่บริเวณทางเข้าโครงการ

- ระบบโทรศัพท์โดยตู้ชุมสาย (MDF) อยู่ที่ห้องควบคุมบริเวณชั้น ๒ ของอาคาร, ระบบสัญญาณโทรทัศน์แบบเสาอากาศรวมพร้อมสายที่เตรียมไว้สำหรับเคเบิลทีวี ,ตู้รับจดหมายอยู่บริเวณชั้น ๑ ของอาคาร

- ห้องออกกำลังกายพร้อมอุปกรณ์ออกกำลังกาย, ห้องนั่งเล่นและเกมส์, ห้องซักรีด(ไม่มีอุปกรณ์) อยู่บริเวณชั้น ๔ ของอาคาร, ห้องสมุด ชั้น ๕ ของอาคาร ,สระว่ายน้ำอยู่ ชั้น ๔, ห้องเครื่องสระว่ายน้ำ ชั้น ๔

- พื้นที่จอดรถ อยู่ชั้น ๑A, ๑B, ๒A, ๒B, ๓A, ๓B และภายนอกอาคาร จำนวน ๑๔๑ คัน และทางรถวิ่งโดยรอบอาคาร

- ทรัพย์สินอื่นที่เป็นกรรมสิทธิ์หรือสิทธิของนิติบุคคลอาคารชุดที่มีไว้เพื่อให้ หรือเพื่อใช้ประโยชน์ร่วมกันของเจ้าของร่วม ทรัพย์สินส่วนกลางอื่น ๆ ของอาคารชุด ที่จะจัดให้มีขึ้นภายในหน้าเพื่อประโยชน์เจ้าของร่วมทุกคน

- ทรัพย์สินส่วนกลางอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด " ไอดีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ "

๖. ทรัพย์สินส่วนบุคคล

ห้องชุดเพื่ออยู่อาศัย

จำนวน ๔๔๖ ห้องชุด

ห้องชุดเพื่อประกอบการค้า

จำนวน ๓ ห้องชุด

ที่จอดรถส่วนบุคคล

จำนวน ๑ คัน

อื่นๆ.....

(ลงชื่อ).....

(นายณัฏฐพงษ์ วีระนาวิน)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง



(อ.ช.๑๓)

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง
วันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด
ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ทะเบียนเลขที่ ๒๑/๒๕๕๖
เมื่อวันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยมีรายการ ดังนี้

๑.ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด “ ไอทีโอ โมบิ สุขุมวิท เอ ”

๒.มีวัตถุประสงค์นิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด
พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งบัญญัติว่า เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลางและให้มีอำนาจกระทำการใดๆ
เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้

๓.ที่ตั้งสำนักงานอยู่ที่ เลขที่ ๒๐๘๗ หมู่ที่ ๑ - ตรอก/ซอย -
ถนน สุขุมวิท ตำบล/แขวง บางจาก อำเภอ/เขต พระโขนง
จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๒๖๐ โทรศัพท์ -

(ลงชื่อ) พนักงานเจ้าหน้าที่

(นายณัฐทรงชัย วีระนาวิน)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

สำเนาถูกต้อง

(นายสมชาย ทองเต็ม)

เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน

รายการจดทะเบียนแต่งตั้ง / เปลี่ยนแปลงกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด และเปลี่ยนแปลงผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

| ลำดับ ที่ | ประเภท | อาคารชุด | | นิติบุคคลอาคารชุด | | ชื่อผู้พ้นจากตำแหน่ง | ชื่อผู้ได้รับแต่งตั้งใหม่ | พนักงานเจ้าหน้าที่ จดทะเบียน วัน เดือน ปี |
|--------------|--|---------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------------|---------------------------|---|
| | | ชื่อ | ทะเบียน เลขที่ | ชื่อ | ทะเบียน เลขที่ | | | |
| ๔๔ | เปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์ ในที่ดินรกร้างว่างเปล่า | ไอดี โอ โอมบี | ๒๒/๒๕๖๖ | ไอดี โอ โอมบี | ๒๒/๒๕๖๖ | | นางสาวพนัญชา วีระภัสสร | ๒๒ พ.ค. ๒๕๖๖ |
| | นิติบุคคลอาคารชุด | สุขุมวิท ๒๐ | | สุขุมวิท ๒๐ | | | นางสาวพนัญชา วีระภัสสร | (นายรุ่งอรุณ ขอดเย็น) |
| | | | | | | | นางสาวพนัญชา วีระภัสสร | ๒๒ พ.ค. ๒๕๖๖ |
| | | | | | | | นางสาวพนัญชา วีระภัสสร | ๒๒ พ.ค. ๒๕๖๖ |
| | | | | | | | นางสาวพนัญชา วีระภัสสร | ๒๒ พ.ค. ๒๕๖๖ |
| | | | | | | | นางสาวพนัญชา วีระภัสสร | ๒๒ พ.ค. ๒๕๖๖ |
| ๔๕ | เปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์ ในที่ดินรกร้างว่างเปล่า | ไอดี โอ โอมบี | ๒๒/๒๕๖๖ | ไอดี โอ โอมบี | ๒๒/๒๕๖๖ | | บริษัท เอลิอัส จำกัด | ๒๒ พ.ค. ๒๕๖๖ |
| | นิติบุคคลอาคารชุด | สุขุมวิท ๒๐ | | สุขุมวิท ๒๐ | | | บริษัท เอลิอัส จำกัด | (นายรุ่งอรุณ ขอดเย็น) |
| | | | | | | | บริษัท เอลิอัส จำกัด | ๒๒ พ.ค. ๒๕๖๖ |
| | | | | | | | บริษัท เอลิอัส จำกัด | ๒๒ พ.ค. ๒๕๖๖ |
| | | | | | | | บริษัท เอลิอัส จำกัด | ๒๒ พ.ค. ๒๕๖๖ |
| | | | | | | | บริษัท เอลิอัส จำกัด | ๒๒ พ.ค. ๒๕๖๖ |

ส่วนประกอบของ

(นางสาวสมรรัตน์ บัวทอง)
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดน่าน

16 A.A. 2567

ภาคผนวกที่ 15

หนังสืออนุญาตขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน



ที่อก ๐๓๑๐(๑)/ ๑๕๙๒๖

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท อีโคเทค วอเตอร์ซิสเต็มส์ จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท อีโคเทค วอเตอร์ซิสเต็มส์ จำกัด จำนวน ๑ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท อีโคเทค วอเตอร์ซิสเต็มส์ จำกัด ขอต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียน
ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-๒๙๕ สถานที่ตั้งเลขที่ ๒๐ ซอยเคหะร่มเกล้า ๗๔ แยก ๖
แขวงราษฎร์พัฒนา เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท อีโคเทค วอเตอร์ซิสเต็มส์ จำกัด ต่ออายุ
หนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

ก. ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

๑) นายเปี่ยมศักดิ์ ไชยสิงห์

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๙๕-ค-๐๐๐๑

๒) นางอังสนา ร่มสายหยุด

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๙๕-ค-๐๐๐๒

ข. เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

๑) นายอนุรักษ์ ดันตราสัย

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๙๕-จ-๐๐๐๑

๒) นางสาวปริญญช หมดจิ

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๙๕-จ-๐๐๐๒

๓) นายนิสิต เหลืองภัทรวงศ์

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๙๕-จ-๐๐๐๓

๔) นายประพันธ์ วงษ์เจ๊ะเซ็ม

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๙๕-จ-๐๐๐๔

๕) นางสาวสุทธิดา มินกาเซ็ม

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๙๕-จ-๐๐๐๕

๖) นางสาวญาณิศา สุวรรณมาศ

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๙๕-จ-๐๐๐๖

๗) นางสาววิศรดา บุญลาภงามณี

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๙๕-จ-๐๐๐๗

๘) นางสาวจิราพร ฤทธิ์เต็ม

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๙๕-จ-๐๐๐๘

ค. ขอบข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนให้วิเคราะห์ในน้ำเสีย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

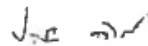


หนังสือฉบับนี้...

หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ หากประสงค์จะต่ออายุหนังสือ
รับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ให้ยื่นคำขอต่ออายุพร้อมเอกสารประกอบคำขอต่อ
กรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายใน ๓๐ วัน ก่อนวันสิ้นอายุของหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ทั้งนี้ สามารถยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ที่หน้าเว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม ตาม QR Code
ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายประสม ดำรงพร)
ผู้อำนวยการกองวิจัยและเฝ้าระวังมลพิษโรงงาน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม



กองวิจัยและเฝ้าระวังมลพิษโรงงาน

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕

โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๕๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th

ยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์



เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

บริษัท อีโคเทค วอเตอร์ซิสเต็มส์ จำกัด เลขทะเบียน ว-๒๔๔

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๑๕๙๒๖ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๕

ขอขยายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๘ รายการ

น้ำเสีย จำนวน 8 รายการ

| ลำดับที่ | สารมลพิษ | วิธีวิเคราะห์ |
|----------|---------------------------|---|
| 1 | Biochemical Oxygen Demand | 5-Day BOD Test, Azide Modification Method |
| 2 | Chemical Oxygen Demand | Closed Reflux, Titrimetric Method |
| 3 | Oil & Grease | Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method |
| 4 | pH | Electrometric Method |
| 5 | Sulfide | Iodometric Method |
| 6 | Total Dissolved Solids | Dried at 180 °C |
| 7 | Total Kjeldahl Nitrogen | Semi-Micro-Kjeldahl Method |
| 8 | Total Suspended Solids | Dried at 103-105 °C <i>Amol</i> |

เอกสารอ้างอิง

APHA, AWWA, WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater.
23rd ed. Washington, DC: APHA, 2017.



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaphrasang 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com



NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400508-3

Page : 1 of 2

Submitted by : Ecotech Water Systems Co., Ltd.
20 Soi Khecharomklao 74 Yak 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240

Equipment : Autoclave
Manufacturer : LABTECH **Model :** LAC-5060S
Range : N/A °C **Resolution** 0.1 °C
Serial No. : 090414007 **ID No. :** INS008

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory, Ecotech Water Systems Co., Ltd.
Ambient Temperature : (26.0 to 27.0) °C
Relative Humidity : (48 to 52) %
Line Voltage : (225.0 to 226.4) V

Date of Received : 30 September 2022

Date of Calibration : 30 September 2022

Date of Issue : 01 October 2022

Calibrated by : Permpoon Chanpu

Calibration Method : This instrument was calibrated by In-house method CAL-M4007 based on
BS 2646 Part5 : 1993

The temperature scale used was based on ITS-90

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Standard Temperature Data Logger with RTD pt 100

| <u>ID No.</u> | <u>Cert. No.</u> | <u>Due Date</u> | <u>Traceability</u> |
|---------------|------------------|-----------------|---|
| 400039 | 65-400420-1 | 15 Feb 2023 | National Institute of Metrology Thailand (NIMT) |
| 400040 | 65-400420-2 | 15 Feb 2023 | National Institute of Metrology Thailand (NIMT) |
| 400041 | 65-400420-3 | 15 Feb 2023 | National Institute of Metrology Thailand (NIMT) |

Approved by :

(Bunjerd Marsi)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

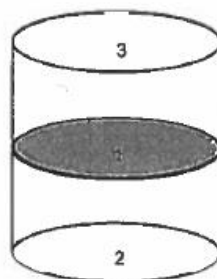
Certificate No. 65-400508-3

Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Function : Temperature measurement



Front

| Test Point (°C) | Setting Temperature (°C) | Indicating Temperature (°C) | Measured Temperature (°C) @ Sensor No. | | | Uncertainty (± °C) | Measured Uniformity (°C) | Measured Stability (°C) | Sterilizing Time (minute) | Pressure Gauge Reading (kgf/cm²) |
|--------------------|-----------------------------|--------------------------------|---|-------|-------|-----------------------|-----------------------------|----------------------------|------------------------------|-------------------------------------|
| | | | 1 | 2 | 3 | | | | | |
| 121.0 | 121.0 | 121.0 | 121.5 | 121.0 | 121.1 | 0.71 | 0.6 | 0.1 | 15 | 1.2 |

Remark

1. UUC : Unit Under Calibration
2. Pressure Gauge reading are out of accreditation's scope.

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -

B



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com



Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-200308-1

Page : 1 of 2

Submitted by : Ecotech Water Systems Co., Ltd.
20 Soi Kheharomklao 74 Yak 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240

Equipment : Electronic Balance
Manufacturer : OHAUS **Model :** PA214
Serial No. : 8328380168 **ID No. :** INS013
Capacity : 210 g **Resolution :** 0.0001 g

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory, Ecotech Water Systems Co., Ltd.
Ambient Temperature : (24.6 to 24.7) °C
Relative Humidity : (59.9 to 61.3) %
Air Pressure : 1005.0 mbar

Date of Received : 30 September 2022

Date of Calibration : 30 September 2022

Date of Issue : 01 October 2022

Calibrated by : Satja Sangkhum

Calibration Method : In-house method CAL-M2001 based on UKAS Publication ref : LAB 14
Edition 5, July 2015

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Standard Weights

| <u>ID No.</u> | <u>Cert. No.</u> | <u>Due Date</u> | <u>Traceability</u> |
|---------------|------------------|-----------------|--|
| E261-E2624 | C02213103 | 18 Nov 2022 | National Institute of Metrology (Thailand), (NIMT) |

Approved by :

(Surachai Promthong)

Laboratory Manager

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhprachasan 3 Rd., Dangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-200308-1

Page : 2 of 2

Result of Calibration : After Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Departure of indication from nominal value

| Nominal Value (g) | Correction (g) | Uncertainty \pm (g) | Error before Adjustment (g) |
|----------------------|-------------------|--------------------------|--------------------------------|
| 0.01 | 0.0000 | 0.00011 | 0.0000 |
| 0.1 | 0.0000 | 0.00011 | 0.0000 |
| 1 | 0.0000 | 0.00011 | -0.0001 |
| 5 | 0.0000 | 0.00011 | 0.0000 |
| 10 | 0.0000 | 0.00011 | -0.0003 |
| 20 | -0.0001 | 0.00011 | -0.0004 |
| 50 | 0.0001 | 0.00012 | -0.0014 |
| 100 | 0.0000 | 0.00020 | -0.0027 |
| 150 | 0.0000 | 0.00038 | -0.0042 |
| 200 | 0.0000 | 0.00038 | -0.0055 |

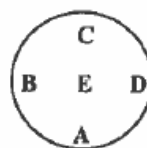
This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2.11$, providing a level of confidence of approximately 95%

Eccentric error

Load test : 50 g

A B C D E
0.0002 0.0001 -0.0003 -0.0001 0.0000 g



Repeatability

Load test : 200 g

Stdev. : 0.00005 g

-oOo-



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400523-1

Page : 1 of 2

Submitted by : Ecotech Water Systems Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 Yak 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240

Equipment : COD Reactor

Manufacturer : Hanna

Model : HI839800

Range : N/A °C

Resolution : 0.1 °C

Serial No. : 05220009101

ID No. : N/A

Environment : Ambient Temperature : (23 ± 2) °C

Relative Humidity : (50 ± 15) %

Date of Received : 30 September 2022

Date of Calibration : 03 October 2022

Date of Issue : 03 October 2022

Calibration Method : This instrument was calibrated by In-house method direct measurement with

Standard Digital Thermometer with TC Type T probe

The temperature scale used was based on ITS-90

Reference Standard Instruments :

Standard Digital Thermometer with TC Probe

| <u>ID No.</u> | <u>Cert. No.</u> | <u>Due Date</u> | <u>Traceability</u> |
|-----------------|------------------|-----------------|---|
| 400029 & 400030 | 65-400272-1 | 24 Nov 2022 | National Institute of Metrology Thailand (NIMT) |
| 400029 & 400032 | 65-400274-1 | 25 Nov 2022 | National Institute of Metrology Thailand (NIMT) |

Approved by :



(Bunjerd Masri)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com

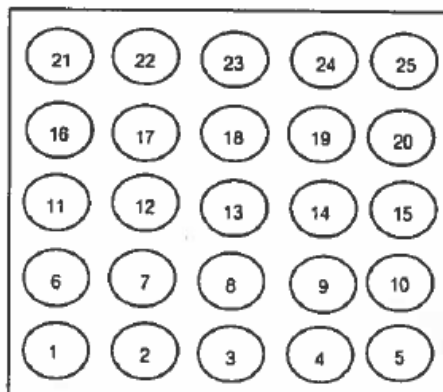
Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400523-1

Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

Function : Temperature measurement



Controller

| Test Point (°C) | UUC Setting (°C) | UUC Reading (°C) | Standard Reading at Position (°C) | | | | | | | | | |
|--------------------|---------------------|---------------------|-----------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 150.0 | 150.0 | 150.0 | 150.6 | 150.1 | 152.0 | 150.1 | 149.7 | 149.3 | 151.3 | 152.0 | 150.9 | 150.4 |

| Test Point (°C) | UUC Setting (°C) | UUC Reading (°C) | Standard Reading at Position (°C) | | | | | | | | | |
|--------------------|---------------------|---------------------|-----------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 150.0 | 150.0 | 150.0 | 149.4 | 152.0 | 151.4 | 151.0 | 150.1 | 150.3 | 150.6 | 151.8 | 151.7 | 149.9 |

| Test Point (°C) | UUC Setting (°C) | UUC Reading (°C) | Standard Reading at Position (°C) | | | | | Uncertainty (± °C) |
|--------------------|---------------------|---------------------|-----------------------------------|-------|-------|-------|-------|-----------------------|
| | | | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | |
| 150.0 | 150.0 | 150.0 | 150.3 | 149.9 | 151.4 | 150.2 | 150.1 | 0.73 |

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -

B



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com



NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400508-2

Page : 1 of 2

Submitted by : Ecotech Water Systems Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 Yak 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240

Equipment : Air Chamber (Oven)

Manufacturer : LABTECH

Model : LDO-080F

Range : N/A °C

Resolution : 0.1 °C

Serial No. : 081029024

ID No. : INS007

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory, Ecotech Water Systems Co., Ltd.

Ambient Temperature : (26.0 to 27.0) °C

Relative Humidity : (48 to 52) %

Line Voltage : (225.0 to 226.4) V

Date of Received : 30 September 2022

Date of Calibration : 30 September 2022

Date of Issue : 01 October 2022

Calibrated by : Permpon Chanpu

Calibration Method : CAL-M4004, TLAS G-20

The temperature scale used was based on ITS-90

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units
Standard Digital Thermometer with Thermocouple probe

| <u>ID No.</u> | <u>Cert. No.</u> | <u>Due Date</u> | <u>Traceability</u> |
|-----------------|------------------|-----------------|---|
| 400029 & 400030 | 65-400272-1 | 24 Nov 2022 | National Institute of Metrology Thailand (NIMT) |

Approved by :

(Bunjerd Masri)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400508-2

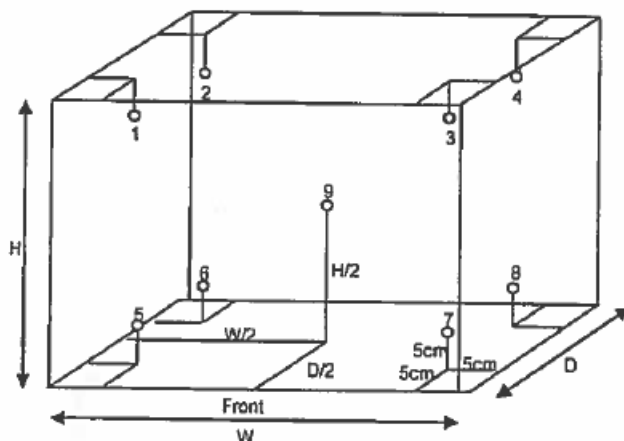
Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Function : Temperature measurement

This instrument was setting air ventilation at position 0 (close)



Inside of Chamber

W = 0.50 m

D = 0.40 m

H = 0.40 m

Capacity = 0.08 m³

| Test Point (°C) | Setting Temperature (°C) | Indicating Temperature (°C) | Measured Temperature (°C) @ Sensor No. | | | | | | | | | Uncertainty (± °C) |
|-----------------|--------------------------|-----------------------------|--|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------------------|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |
| 104.0 | 104.0 | 104.0 | 104.3 | 103.4 | 104.6 | 104.2 | 103.2 | 103.5 | 104.1 | 105.3 | 105.3 | 1.7 |
| 180.0 | 180.0 | 180.0 | 179.1 | 178.7 | 180.0 | 179.1 | 178.6 | 178.9 | 178.9 | 181.6 | 181.8 | 2.9 |

| Test Point (°C) | Setting Temperature (°C) | Indicating Temperature (°C) | Measured Uniformity (°C) | Measured Stability (°C) | Overall Variation (°C) |
|-----------------|--------------------------|-----------------------------|--------------------------|-------------------------|------------------------|
| 104.0 | 104.0 | 104.0 | 2.5 | 1.3 | 4.6 |
| 180.0 | 180.0 | 180.0 | 4.3 | 2.2 | 7.5 |

Remark The uncertainty is not combine uniformity of the air chamber

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k = 2 , providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -

B



Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400508-6

Page : 1 of 2

Submitted by : Ecotech Water Systems Co., Ltd.

20 Soi Khecharomklao 74 Yak 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240

Equipment : Air Chamber (Incubator)

Manufacturer : Biobase

Model : BJPX-B400II

Range : N/A °C

Resolution : 0.1 °C

Serial No. : KYP400II2010002

ID No. : N/A

Environment :

On site calibration was carried out at the Laboratory, Ecotech Water Systems Co., Ltd.

Ambient Temperature : (24.6 to 26.8) °C

Relative Humidity : (58 to 60) %

Line Voltage : (225.0 to 226.5) V

Date of Received : 30 September 2022

Date of Calibration : 30 September 2022

Date of Issue : 01 October 2022

Calibrated by : Bunjerd Masri

Calibration Method : CAL-M4004, TLAS G-20

The temperature scale used was based on ITS-90

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Standard Digital Thermometer with RTD Probe

| ID No. | Cert. No. | Due Date | Traceability |
|--------|-----------|----------|--------------|
|--------|-----------|----------|--------------|

| | | | |
|-----------------|-------------|-------------|---|
| 400046 & 400047 | 65-400419-3 | 03 Feb 2023 | National Institute of Metrology Thailand (NIMT) |
|-----------------|-------------|-------------|---|

Approved by :



(Bunjerd Masri)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400508-6

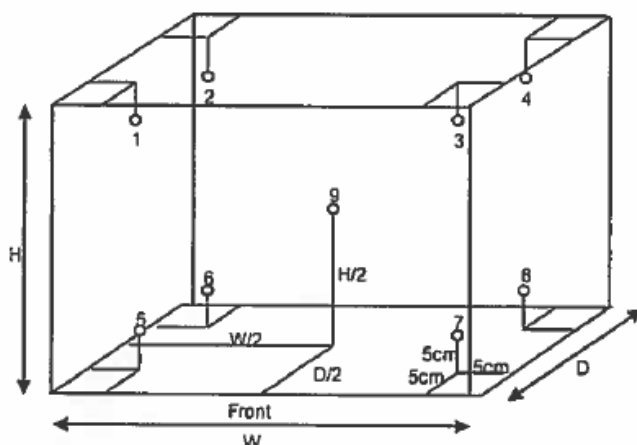
Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Function : Temperature measurement

This instrument was setting air ventilation at position 0 (close)



Inside of Chamber

W = 0.58 m

D = 0.55 m

H = 1.28 m

Capacity = 0.41 m³

| Test Point (°C) | Setting Temperature (°C) | Indicating Temperature (°C) | Measured Temperature (°C) @ Sensor No. | | | | | | | | | Uncertainty (± °C) |
|--------------------|-----------------------------|--------------------------------|--|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------------------|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |
| 20.0 | 20.0 | 20.0 | 20.18 | 20.15 | 20.21 | 20.13 | 20.07 | 20.07 | 20.11 | 20.07 | 20.02 | 0.44 |

| Test Point (°C) | Setting Temperature (°C) | Indicating Temperature (°C) | Measured Uniformity (°C) | Measured Stability (°C) | Overall Variation (°C) |
|--------------------|-----------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------|
| 20.0 | 20.0 | 20.0 | 0.22 | 0.20 | 0.5 |

Remark The uncertainty is not combine uniformity of the air chamber

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -

B ✓



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhprachasan 3 Rd., Bangpoo, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel (02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com



NSG-TIS1-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-420082-2

Page : 1 of 2

Submitted by : Ecotech Water Systems Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 Yak 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240

Equipment : pH Meter with electrode

pH meter

Manufacturer : Eutech

Model : PC 450

Range : N/A pH

Resolution : 0.01 pH

Serial No. : 2535550

ID No. : N/A

Electrode

Model : N/A

Serial No. : 01X099323

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory, Ecotech Water Systems Co., Ltd.

Ambient Temperature : (25.0 to 26.0)° C

Relative Humidity : (55 to 60) %

Date of Received : 30 September 2022

Date of Calibration : 30 September 2022

Date of Issue : 01 October 2022

Calibrated by : Permpon Chanpu

Calibration Method : In-house method CAL-M4201 direct measurement by using standard voltage calibrator and using certified reference material (CRM)

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

1. Multiproduct Calibrator

| <u>ID No.</u> | <u>Cert. No.</u> | <u>Due Date</u> | <u>Traceability</u> |
|---------------|------------------|-----------------|---|
| 400005 | SG-E-00473/64 | 27 Aug 2023 | National Institute of Metrology Thailand (NIMT) |

2. Standard Buffer Solution

| <u>pH</u> | <u>Cert. No.</u> | <u>Lot No.</u> | <u>Exp. Date</u> | <u>Traceability</u> |
|-----------|------------------|----------------|------------------|---|
| 4.008 | 61235182 | 833447 | 19 Aug 2024 | CPA Chem Ltd. Accredited to ISO 17034 and ISO/IEC 17025 |
| 6.985 | 61255708 | 833449 | 19 Aug 2023 | CPA Chem Ltd. Accredited to ISO 17034 and ISO/IEC 17025 |
| 10.008 | 61244986 | 833448 | 19 Aug 2023 | CPA Chem Ltd. Accredited to ISO 17034 and ISO/IEC 17025 |

Approved by :

(Bunjerd Masri)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax (02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-420082-2

Page : 2 of 2

Result of Calibration :

UUC Condition As-Received : Good

Function : Electrical measurement

pH meter

Performing standard curve by Multiproduct Calibrator at pH (4,7,10)

| Adjustment Curve at nominal pH | Applied Voltage (mV) | Nominal Value (pH) | UUC Reading | | Correction (mV) | Uncertainty (± mV) |
|-----------------------------------|---------------------------|-------------------------|-------------|--------|----------------------|-------------------------|
| | | | (pH) | (mV) | | |
| 4, 7, 10 | 177.4800 | 4 | 4.00 | 177.6 | -0.1 | 0.12 |
| | 0.0000 | 7 | 7.02 | 0.0 | 0.0 | 0.086 |
| | -177.4800 | 10 | 10.00 | -177.5 | 0.0 | 0.12 |

Function : pH meter with electrode

Performing a three - buffer standard curve using buffer nominal pH (4,7,10)

| Adjustment Curve at nominal pH | Standard Buffer (pH) | UUC Reading (pH) | Correction (pH) | Uncertainty (± pH) |
|-----------------------------------|---------------------------|-----------------------|----------------------|-------------------------|
| 4, 7, 10 | 4.008 | 4.01 | 0.00 | 0.0097 |
| | 6.985 | 7.00 | -0.01 | 0.011 |
| | 10.008 | 10.00 | 0.00 | 0.014 |

Remark

UUC : Unit Under Calibration

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax (02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com



NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400509-2

Page : 1 of 2

Submitted by : Ecotech Water Systems Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 yeak 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240

Equipment : Digital Thermometer with Thermistor probe

Temperature Indicator

Manufacturer : Eutech

Model : PC 450

Range : N/A °C

Resolution : 0.1 °C

Serial No. : 2535550

ID No. : N/A

Thermistor probe

Model : N/A

Sheath Material : Stainless

Diameter : 3.5 mm.

Length : 100 mm.

Serial No. : CONSEN91W 141

ID No. : N/A

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory, Ecotech Water Systems Co., Ltd.

Ambient Temperature : (25.0 to 26.0) °C

Relative Humidity : (55 to 60) %

Line Voltage : (225.0 to 225.9) VAC

Date of Received : 30 September 2022

Date of Calibration : 30 September 2022

Date of Issue : 01 October 2022

Calibrated by : Permpon Chanpu

Calibration Method : This instrument was calibrated by In-house method comparison technique CAL-M4003 by compared with PRT in the liquid bath at the constant controlled temperature.

The temperature scale used was based on ITS-90

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

1. Platinum Resistance Thermometer (PRT)

| ID No. | Cert. No. | Due Date | Traceability |
|--------|------------|-------------|---|
| 400002 | TT-0074-22 | 20 Jun 2024 | National Institute of Metrology Thailand (NIMT) |

2. Standard Digital Thermometer

| ID No. | Cert. No. | Due Date | Traceability |
|--------|-----------|-------------|---|
| 400033 | 22E569 | 22 Feb 2024 | National Institute of Metrology Thailand (NIMT) |

Approved by :

(Bunjerd Masri)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaphrachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax (02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400509-2

Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Function : Temperature measurement

| Immersion Depth (mm.) | Standard Reading (°C) | UUC Reading (°C) | Correction (°C) | Uncertainty (± °C) |
|----------------------------|----------------------------|-----------------------|----------------------|-------------------------|
| 100 | 20.005 | 20.1 | -0.1 | 0.19 |
| 100 | 25.006 | 25.1 | -0.1 | 0.19 |
| 100 | 30.005 | 30.1 | -0.1 | 0.19 |

Remark

UUC : Unit Under Calibration

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$,
providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com



NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-420082-1

Page : 1 of 2

Submitted by : Ecotech Water Systems Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 Yak 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240

Equipment : pH Meter with electrode

pH meter

Manufacturer : Eutech

Model : PC 700

Range : N/A pH

Resolution : 0.01 pH

Serial No. : 2728583

ID No. : N/A

Electrode

Model : N/A

Serial No. : 01X099323

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory, Ecotech Water Systems Co., Ltd.

Ambient Temperature : (25.0 to 26.0)°C

Relative Humidity : (55 to 60) %

Date of Received : 30 September 2022

Date of Calibration : 30 September 2022

Date of Issue : 01 October 2022

Calibrated by : Permpon Chanpu

Calibration Method : In-house method CAL-M4201 direct measurement by using standard voltage calibrator and using certified reference material (CRM)

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

1. Multiproduct Calibrator

| <u>ID No.</u> | <u>Cert. No.</u> | <u>Due Date</u> | <u>Traceability</u> |
|---------------|------------------|-----------------|---|
| 400005 | SG-E-00473/64 | 27 Aug 2023 | National Institute of Metrology Thailand (NIMT) |

2. Standard Buffer Solution

| <u>pH</u> | <u>Cert. No.</u> | <u>Lot No.</u> | <u>Exp. Date</u> | <u>Traceability</u> |
|-----------|------------------|----------------|------------------|---|
| 4.008 | 61235182 | 833447 | 19 Aug 2024 | CPA Chem Ltd. Accredited to ISO 17034 and ISO/IEC 17025 |
| 6.985 | 61255708 | 833449 | 19 Aug 2023 | CPA Chem Ltd. Accredited to ISO 17034 and ISO/IEC 17025 |
| 10.008 | 61244986 | 833448 | 19 Aug 2023 | CPA Chem Ltd. Accredited to ISO 17034 and ISO/IEC 17025 |

Approved by :

(Bunjerd Masri)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax (02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-420082-1

Page : 2 of 2

Result of Calibration :

UUC Condition As-Received : Good

Function : Electrical measurement

pH meter

Performing standard curve by Multiproduct Calibrator at pH (4,7,10)

| Adjustment Curve at nominal pH | Applied Voltage (mV) | Nominal Value (pH) | UUC Reading | | Correction (mV) | Uncertainty (\pm mV) |
|-----------------------------------|---------------------------|-------------------------|-------------|--------|----------------------|-----------------------------|
| | | | (pH) | (mV) | | |
| 4, 7, 10 | 177.4800 | 4 | 4.00 | 166.7 | 10.8 | 0.12 |
| | 0.0000 | 7 | 7.00 | -8.4 | 8.4 | 0.086 |
| | -177.4800 | 10 | 10.00 | -183.5 | 6.0 | 0.12 |

Function : pH meter with electrode

Performing a three - buffer standard curve using buffer nominal pH (4,7,10)

| Adjustment Curve at nominal pH | Standard Buffer (pH) | UUC Reading (pH) | Correction (pH) | Uncertainty (\pm pH) |
|-----------------------------------|---------------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------------|
| 4, 7, 10 | 4.008 | 4.01 | 0.00 | 0.0097 |
| | 6.985 | 7.00 | -0.01 | 0.011 |
| | 10.008 | 10.01 | 0.00 | 0.014 |

Remark

UUC : Unit Under Calibration

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaphrachasan 3 Rd., Bangpoo, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax (02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com



NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400509-1

Page : 1 of 2

Submitted by : Ecotech Water Systems Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 yeak 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240

Equipment : Digital Thermometer with Thermistor probe

Temperature Indicator

Manufacturer : Eutech

Model : PC 700

Range : N/A °C

Resolution : 0.1 °C

Serial No. : 2728583

ID No. : N/A

Thermistor probe

Model : N/A

Sheath Material : Stainless

Diameter : 3.5 mm.

Length : 100 mm.

Serial No. : CONSEN9501D 028

ID No. : N/A

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory, Ecotech Water Systems Co., Ltd.

Ambient Temperature : (25.0 to 26.0) °C

Relative Humidity : (55 to 60) %

Line Voltage : (225.0 to 225.9) VAC

Date of Received : 30 September 2022

Date of Calibration : 30 September 2022

Date of Issue : 01 October 2022

Calibrated by : Permpoon Chanpu

Calibration Method : This instrument was calibrated by In-house method comparison technique CAL-M4003 by compared with PRT in the liquid bath at the constant controlled temperature.

The temperature scale used was based on ITS-90

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

1. Platinum Resistance Thermometer (PRT)

| ID No. | Cert. No. | Due Date | Traceability |
|--------|------------|-------------|---|
| 400002 | TT-0074-22 | 20 Jun 2024 | National Institute of Metrology Thailand (NIMT) |

2. Standard Digital Thermometer

| ID No. | Cert. No. | Due Date | Traceability |
|--------|-----------|-------------|---|
| 400033 | 22E569 | 22 Feb 2024 | National Institute of Metrology Thailand (NIMT) |

Approved by :

(Bunjerd Masri)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400509-1

Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Function : Temperature measurement

| Immersion Depth (mm.) | Standard Reading (°C) | UUC Reading (°C) | Correction (°C) | Uncertainty (± °C) |
|----------------------------|----------------------------|-----------------------|----------------------|-------------------------|
| 100 | 20.003 | 20.3 | -0.3 | 0.19 |
| 100 | 25.002 | 25.3 | -0.3 | 0.19 |
| 100 | 30.004 | 30.3 | -0.3 | 0.19 |

Remark

UUC : Unit Under Calibration

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -

B✓



CAL

Calibratech Co., Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax (02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com



NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-420082-3

Page : 1 of 2

Submitted by : Ecotech Water Systems Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 Yak 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240

Equipment : pH Meter with electrode

pH meter

Manufacturer : Eutech

Model : PC 700

Range : N/A pH

Resolution : 0.01 pH

Serial No. : 3082600

ID No. : N/A

Electrode

Model : N/A

Serial No. : 01X099320

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory, Ecotech Water Systems Co., Ltd.

Ambient Temperature : (25.0 to 26.0)° C

Relative Humidity : (55 to 60) %

Date of Received : 30 September 2022

Date of Calibration : 30 September 2022

Date of Issue : 01 October 2022

Calibrated by : Permpon Chanpu

Calibration Method : In-house method CAL-M4201 direct measurement by using standard voltage calibrator and using certified reference material (CRM)

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

1. Multiproduct Calibrator

| <u>ID No.</u> | <u>Cert. No.</u> | <u>Due Date</u> | <u>Traceability</u> |
|---------------|------------------|-----------------|---|
| 400005 | SG-E-00473/64 | 27 Aug 2023 | National Institute of Metrology Thailand (NIMT) |

2. Standard Buffer Solution

| <u>pH</u> | <u>Cert. No.</u> | <u>Lot No.</u> | <u>Exp. Date</u> | <u>Traceability</u> |
|-----------|------------------|----------------|------------------|---|
| 4.008 | 61235182 | 833447 | 19 Aug 2024 | CPA Chem Ltd. Accredited to ISO 17034 and ISO/IEC 17025 |
| 6.985 | 61255708 | 833449 | 19 Aug 2023 | CPA Chem Ltd. Accredited to ISO 17034 and ISO/IEC 17025 |
| 10.008 | 61244986 | 833448 | 19 Aug 2023 | CPA Chem Ltd. Accredited to ISO 17034 and ISO/IEC 17025 |

Approved by :

(Bunjerd Masri)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co., Ltd.



Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-420082-3

Page : 2 of 2

Result of Calibration :

UUC Condition As-Received : Good

Function : Electrical measurement

pH meter

Performing standard curve by Multiproduct Calibrator at pH (4,7,10)

| Adjustment Curve at nominal pH | Applied Voltage (mV) | Nominal Value (pH) | UUC Reading | | Correction (mV) | Uncertainty (± mV) |
|-----------------------------------|---------------------------|-------------------------|-------------|--------|----------------------|-------------------------|
| | | | (pH) | (mV) | | |
| 4, 7, 10 | 177.4800 | 4 | 4.00 | 177.4 | 0.1 | 0.12 |
| | 0.0000 | 7 | 7.00 | 0.0 | 0.0 | 0.086 |
| | -177.4800 | 10 | 10.00 | -177.4 | -0.1 | 0.12 |

Function : pH meter with electrode

Performing a three - buffer standard curve using buffer nominal pH (4,7,10)

| Adjustment Curve at nominal pH | Standard Buffer (pH) | UUC Reading (pH) | Correction (pH) | Uncertainty (± pH) |
|-----------------------------------|---------------------------|-----------------------|----------------------|-------------------------|
| 4, 7, 10 | 4.008 | 4.01 | 0.00 | 0.0097 |
| | 6.985 | 7.00 | -0.01 | 0.011 |
| | 10.008 | 10.01 | 0.00 | 0.014 |

Remark

UUC : Unit Under Calibration

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

- oOo -

B



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaphraklae 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com



NSC-TIS1-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400509-3

Page : 1 of 2

Submitted by : Ecotech Water Systems Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 yeak 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240

Equipment : Digital Thermometer with Thermistor probe

Temperature Indicator

Manufacturer : Eutech

Model : PC 700

Range : N/A °C

Resolution : 0.1 °C

Serial No. : 3082600

ID No. : N/A

Thermistor probe

Model : N/A

Sheath Material : Stainless

Diameter : 3.5 mm.

Length : 100 mm.

Serial No. : CONSEN9501D 102

ID No. : N/A

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory, Ecotech Water Systems Co., Ltd.

Ambient Temperature : (25.0 to 26.0) °C

Relative Humidity : (55 to 60) %

Line Voltage : (225.0 to 225.9) VAC

Date of Received : 30 September 2022

Date of Calibration : 30 September 2022

Date of Issue : 01 October 2022

Calibrated by : Permpon Chanpu

Calibration Method : This instrument was calibrated by In-house method comparison technique CAL-M4003 by compared with PRT in the liquid bath at the constant controlled temperature.

The temperature scale used was based on ITS-90

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

1. Platinum Resistance Thermometer (PRT)

| <u>ID No.</u> | <u>Cert. No.</u> | <u>Due Date</u> | <u>Traceability</u> |
|---------------|------------------|-----------------|---|
| 400002 | TT-0074-22 | 20 Jun 2024 | National Institute of Metrology Thailand (NIMT) |

2. Standard Digital Thermometer

| <u>ID No.</u> | <u>Cert. No.</u> | <u>Due Date</u> | <u>Traceability</u> |
|---------------|------------------|-----------------|---|
| 400033 | 22E569 | 22 Feb 2024 | National Institute of Metrology Thailand (NIMT) |

Approved by :


(Bunjerd Masri)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaphrasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400509-3

Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Function : Temperature measurement

| Immersion Depth (mm.) | Standard Reading (°C) | UUC Reading (°C) | Correction (°C) | Uncertainty (±°C) |
|----------------------------|----------------------------|-----------------------|----------------------|------------------------|
| 100 | 20.002 | 20.2 | -0.2 | 0.19 |
| 100 | 25.005 | 25.2 | -0.2 | 0.19 |
| 100 | 30.003 | 30.2 | -0.2 | 0.19 |

Remark

UUC : Unit Under Calibration

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$,
providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaphrachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com



NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400508-1 **Page : 1 of 2**

Submitted by : Ecotech Water Systems Co., Ltd.
20 Soi Kheharomklao 74 Yak 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240

Equipment : Air Chamber (Refrigerator)
Manufacturer : Every Digital **Model :** N/A
Range : N/A °C **Resolution :** 0.1 °C
Serial No. : ASS1001 **ID No. :** INS005

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory, Ecotech Water Systems Co., Ltd.
Ambient Temperature : (24.6 to 26.8) °C
Relative Humidity : (58 to 60) %
Line Voltage : (225.0 to 226.5) V

Date of Received : 30 September 2022
Date of Calibration : 30 September 2022
Date of Issue : 01 October 2022
Calibrated by : Bunjerd Masri
Calibration Method : CAL-M4004, TLAS G-20

The temperature scale used was based on ITS-90

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units
Standard Digital Thermometer with Thermocouple probe

| <u>ID No.</u> | <u>Cert. No.</u> | <u>Due Date</u> | <u>Traceability</u> |
|-----------------|------------------|-----------------|---|
| 400046 & 400023 | 65-400157-1 | 02 Oct 2022 | National Institute of Metrology Thailand (NIMT) |

Approved by :

(Bunjerd Masri)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400508-1

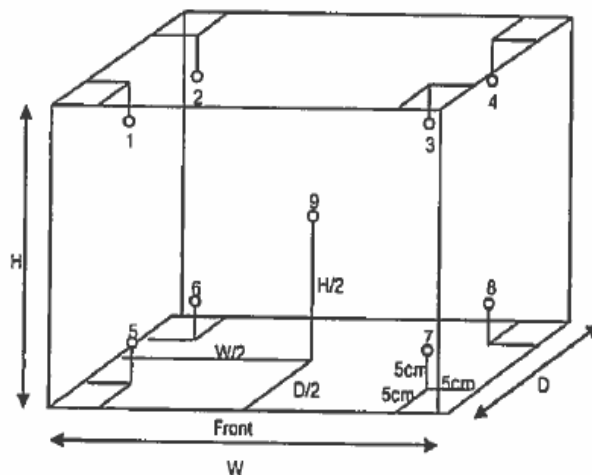
Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Function : Temperature measurement

This instrument was setting air ventilation at position 0 (close)



Inside of Chamber

W = 1.00 m

D = 0.50 m

H = 1.35 m

Capacity = 0.68 m³

| Test Point (°C) | Setting Temperature (°C) | Indicating Temperature (°C) | Measured Temperature (°C) @ Sensor No. | | | | | | | | | Uncertainty (± °C) |
|--------------------|-----------------------------|--------------------------------|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------------------|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |
| 4.0 | 3.0 | 3.0 | 4.3 | 4.1 | 3.9 | 4.2 | 4.1 | 4.2 | 4.1 | 4.3 | 4.0 | 0.63 |

| Test Point (°C) | Setting Temperature (°C) | Indicating Temperature (°C) | Measured Uniformity (°C) | Measured Stability (°C) | Overall Variation (°C) |
|--------------------|-----------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------|
| 4.0 | 3.0 | 3.0 | 0.6 | 0.3 | 0.8 |

Remark The uncertainty is not combine uniformity of the air chamber

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

- o O o -

B



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaphrasan 3 Rd., Bangpoo, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com



NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400508-4

Page : 1 of 2

Submitted by : Ecotech Water Systems Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 Yak 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240

Equipment : Air Chamber (Refrigerator)

Manufacturer : S-Cool

Model : N/A

Range : N/A °C

Resolution : 1 °C

Serial No. : Eco-Ins14

ID No. : N/A

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory, Ecotech Water Systems Co., Ltd.

Ambient Temperature : (24.6 to 26.8) °C

Relative Humidity : (58 to 60) %

Line Voltage : (225.0 to 226.5) V

Date of Received : 30 September 2022

Date of Calibration : 30 September 2022

Date of Issue : 01 October 2022

Calibrated by : Bunjerd Masri

Calibration Method : CAL-M4004, TLAS G-20

The temperature scale used was based on ITS-90

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Standard Digital Thermometer with RTD Probe

ID No.

Cert. No.

Due Date

Traceability

400046 & 400043

65-400419-2

02 Feb 2023

National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

Approved by :

(Bunjerd Masri)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-400508-4

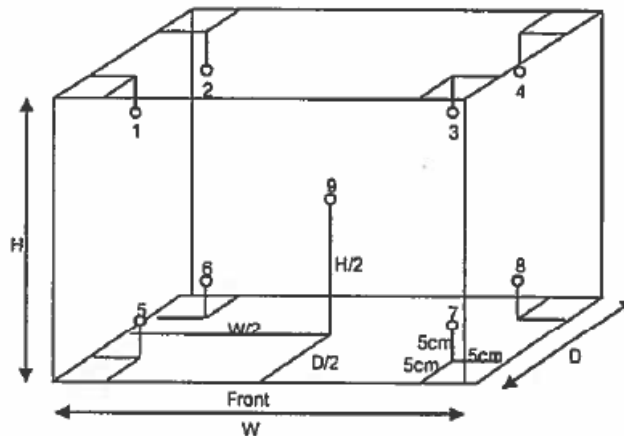
Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Function : Temperature measurement

This instrument was setting air ventilation at position 0 (close)



Inside of Chamber

W = 1.02 m

D = 0.44 m

H = 1.30 m

Capacity = 0.58 m³

| Test Point (°C) | Setting Temperature (°C) | Indicating Temperature (°C) | Measured Temperature (°C) @ Sensor No. | | | | | | | | | Uncertainty (± °C) |
|--------------------|-----------------------------|--------------------------------|--|------|------|------|------|------|------|------|------|-----------------------|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |
| 4 | 4 | 4 | 5.18 | 4.99 | 4.44 | 3.88 | 5.05 | 5.20 | 4.41 | 3.66 | 4.04 | 1.3 |

| Test Point (°C) | Setting Temperature (°C) | Indicating Temperature (°C) | Measured Uniformity (°C) | Measured Stability (°C) | Overall Variation (°C) |
|--------------------|-----------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------|
| 4.0 | 4.0 | 4.0 | 1.30 | 0.62 | 2.3 |

Remark The uncertainty is not combine uniformity of the air chamber

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaphrachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax (02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com



NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-410116-1

Page : 1 of 2

Submitted by : Ecotech Water Systems Co., Ltd.

20 Soi Kheharomklao 74 Yak 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240

Equipment : Digital Thermo-Hygrometer

Manufacturer : Digicon

Model : TH-03A

Range Temperature : -10 °C to 50 °C **Resolution :** 0.1 °C

Range Humidity : 20 %R.H. to 99 %R.H. **Resolution :** 1 %R.H.

Serial No. : 365052106

ID No. : N/A

Environment : Ambient Temperature : (23 ± 2) °C

Relative Humidity : (50 ± 15) %

Date of Received : 30 September 2022

Date of Calibration : 03 October to 05 October 2022

Date of Issue : 05 October 2022

Calibrated by : Chortip Samchusri

Calibration Method : This instrument was calibrated by In-house method comparison technique CAL-M4013 by compared with standard probe sensor humidity/temperature into humidity/temperature chamber.

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Digital Indicator with Standard Probe Temp&Hum

| ID No. | Cert. No. | Due Date | Traceability |
|--------|-----------|----------|--------------|
|--------|-----------|----------|--------------|

| | | | |
|-----------------|---------------|-------------|---|
| 400034 & 400035 | SG-H-00713/65 | 07 Jan 2023 | Success Gateway Co., Ltd., Accredited by TISI Calibration No.0268 |
|-----------------|---------------|-------------|---|

Approved by :

(Bunjerd Masri)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpoo, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-410116-1

Page : 2 of 2

UUC Condition As-Received : Good

Result of Calibration : Without Adjustment

Function : Temperature measurement (Mode : In)

Reference Humidity @ 50 %R.H.

| Standard Temperature (°C) | UUC Reading (°C) | Correction (°C) | Uncertainty (± °C) |
|--------------------------------|-----------------------|----------------------|-------------------------|
| 20.00 | 20.5 | -0.5 | 0.46 |
| 24.97 | 25.4 | -0.4 | 0.46 |
| 30.01 | 29.9 | 0.1 | 0.46 |

Result of Calibration : Without Adjustment

Function : Humidity measurement

Reference Temperature @ 25 °C

| Standard Humidity (%R.H.) | UUC Reading (%R.H.) | Correction (%R.H.) | Uncertainty (± %R.H) |
|--------------------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------------|
| 40.01 | 38 | 2 | 2.2 |
| 49.99 | 48 | 2 | 2.2 |
| 60.02 | 58 | 2 | 2.3 |

Remark

UUC : Unit Under Calibration

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -

B/



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com



NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-410116-2

Page : 1 of 2

Submitted by : Ecotech Water Systems Co., Ltd.
20 Soi Kheharomklao 74 Yak 6, Ratphatthana, Saphansung, Bangkok 10240

Equipment : Digital Thermo-Hygrometer

Manufacturer : Digicon

Model : TH-03A

Range Temperature : -10 °C to 50 °C **Resolution :** 0.1 °C

Range Humidity : 20 %R.H. to 99 %R.H. **Resolution :** 1 %R.H.

Serial No. : 365051554

ID No. : N/A

Environment : Ambient Temperature : (23 ± 2) °C

Relative Humidity : (50 ± 15) %

Date of Received : 30 September 2022

Date of Calibration : 03 October to 05 October 2022

Date of Issue : 05 October 2022

Calibrated by : Chortip Samchusri

Calibration Method : This instrument was calibrated by In-house method comparison technique CAL-M4013 by compared with standard probe sensor humidity/temperature into humidity/temperature chamber.

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Digital Indicator with Standard Probe Temp&Hum

| ID No. | Cert. No. | Due Date | Traceability |
|--------|-----------|----------|--------------|
|--------|-----------|----------|--------------|

| | | | |
|-----------------|---------------|-------------|---|
| 400034 & 400035 | SG-H-00713/65 | 07 Jan 2023 | Success Gateway Co., Ltd., Accredited by TISI Calibration No.0268 |
|-----------------|---------------|-------------|---|

Approved by :

(Bunjerd Masri)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : 65-410116-2

Page : 2 of 2

UUC Condition As-Received : Good

Result of Calibration : Without Adjustment

Function : Temperature measurement (Mode : In)

Reference Humidity @ 50 %R.H.

| Standard Temperature (°C) | UUC Reading (°C) | Correction (°C) | Uncertainty (± °C) |
|--------------------------------|-----------------------|----------------------|-------------------------|
| 19.99 | 20.3 | -0.3 | 0.46 |
| 25.00 | 25.2 | -0.2 | 0.46 |
| 30.00 | 29.8 | 0.2 | 0.46 |

Result of Calibration : Without Adjustment

Function : Humidity measurement

Reference Temperature @ 25 °C

| Standard Humidity (%R.H.) | UUC Reading (%R.H.) | Correction (%R.H.) | Uncertainty (± %R.H.) |
|--------------------------------|--------------------------|-------------------------|----------------------------|
| 39.98 | 39 | 1 | 2.2 |
| 50.00 | 49 | 1 | 2.2 |
| 59.99 | 59 | 1 | 2.3 |

Remark

UUC : Unit Under Calibration

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

-o0o-



ภาคผนวกที่ 16

หนังสือแจ้งเปลี่ยนชื่อโครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท เอ

3 กันยายน 2555

เรื่อง แจ้งเปลี่ยนแปลงชื่อโครงการจาก “โครงการ IDEO Sukhumvit” เป็น “โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท”

เรียน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

อ้างถึง หนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส 1009.5/970

ลงวันที่ 31 มกราคม 2555

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาหนังสือจดทะเบียนบริษัท

2. สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนกรรมการ
ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

ตามที่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้มีมติให้ความเห็นชอบ
รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ IDEO Sukhumvit ตั้งอยู่ที่ถนนสุขุมวิท 81 แขวงบางจาก
เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร โดยให้บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) เจ้าของโครงการ ปฏิบัติ
ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่
เสนอไว้ในรายงานฯ อย่างเคร่งครัด ตามหนังสือที่อ้างถึง

ในการนี้ บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้พัฒนาโครงการ IDEO Sukhumvit
ได้เปลี่ยนแปลงชื่อโครงการจาก “โครงการ IDEO Sukhumvit” เป็น “โครงการ ไอดีโอ โมบี สุขุมวิท” และไต่
ขอเรียนแจ้งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อดำเนินการใดๆ
ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ มีความถูกต้องสอดคล้องกันและสามารถสืบค้นได้ในระบบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป



ขอแสดงความนับถือ

(นายประสาน ประภาวุฒิกุล)

ผู้รับมอบอำนาจ

(ไพเล็ค เขียวคำ)

เจ้าหน้าที่ตรวจ - รับเอกสารงานสารบรรณ
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
วันที่...../...../.....