ภาคผนวก ก

สำเนาผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และหนังสือนำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ
โครงการโรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วม
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

ภาคผนวก ก.1

สำเนาหนังสือผลการพิจารณา
รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการโรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วม
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

ที่ ทส 1009.7/ 4762

สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
60/1 ซอยพิบูลวัฒนา ๗ ถนนพระรามที่ 6
กรุงเทพฯ 10400

1 พฤษภาคม 2557

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณารายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วม ครั้งที่ 1 ของ บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. สำเนาหนังสือบริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด ที่ EIA 140046/405680 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2557
2. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วม ครั้งที่ 1 ของบริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด ตั้งอยู่ที่ถนน ไอ-4 นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
3. แนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม สำหรับโครงการด้านอุตสาหกรรม โครงการนิคมอุตสาหกรรมหรือโครงการที่มีลักษณะเดียวกับนิคมอุตสาหกรรมและโครงการด้านพลังงาน

ตามที่บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด ได้มอบหมายให้บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด จัดทำและมอบอำนาจให้เสนอรายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วม ครั้งที่ 1 ตั้งอยู่ที่ ถนนไอ-4 นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมพิจารณา รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย 1

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้พิจารณาและนำรายงานดังกล่าว เสนอต่อคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ด้านโรงไฟฟ้าพลังความร้อนพิจารณาตามขั้นตอนการพิจารณารายงาน ซึ่งในการประชุมครั้งที่ 8/2557 เมื่อวันที่

13 มีนาคม...

13 มีนาคม 2557 มีมติให้ความเห็นชอบรายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วม ครั้งที่ 1 ของบริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด ตั้งอยู่ที่ ถนนไอ-4 นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง โดยให้บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนออย่างเคร่งครัด ดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 ทั้งนี้ หากท่านได้รับอนุญาตจากหน่วยงานอนุญาตแล้ว สำนักงานฯ ขอความร่วมมือท่านส่งสำเนาใบอนุญาตพร้อมเงื่อนไขให้สำนักงานฯ ทราบด้วย สำหรับการรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานฯ ให้เป็นไปตามแนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 อนึ่ง สำนักงานฯ ขอให้บริษัทฯ ประสานผู้จัดทำรายงานฯ ให้ดำเนินการรวบรวมรายละเอียดข้อมูลทั้งหมด เรียงตามลำดับการพิจารณาของคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ จำนวน 1 เล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ในรูปของ Digital File (pdf) Adobe Acrobat จำนวน 2 แผ่น พร้อมทั้ง ให้จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ที่ปรับปรุงตามข้อคิดเห็นของคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ จำนวน 3 เล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ในรูปของ Digital File (pdf) Adobe Acrobat จำนวน 8 แผ่น เสนอให้สำนักงานฯ ภายในเวลา 1 เดือน ทั้งนี้ สำนักงานฯ ได้สำเนาหนังสือแจ้งบริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางรวีวรรณ ภูริเดช)
รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โทร 0 2265 6500 ต่อ 6824
โทรสาร 0 2265 6616

สิ่งที่ส่งมาด้วย 2

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วม ครั้งที่ 1

ของ บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

ตั้งอยู่ที่ ถนน ไอ-4 นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21150

โดย **สำนักงานใหญ่**

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

เลขที่ 183 อาคารรัจนาถาร ชั้น 11 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร

กรุงเทพมหานคร 10120

โทร 0-2685-6700

โรงงาน

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

ถนน ไอ-4 นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมือง

จังหวัดระยอง 21150

จัดทำโดย บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด

เลขที่ 39 ถนนลาดพร้าว ซอย 124 แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง

กรุงเทพฯ 10310

โทร 02-9343233-47 โทรสาร 02-9343248

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)
ผู้ชำนาญการ

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงาน

การวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการโรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วม ครั้งที่ 1

ตั้งอยู่ ถนน ไอ-4 นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมและงานก่อสร้าง
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)
ผู้ชำนาญการ

แผนปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด ซึ่งต่อไปจะเรียกว่า "โครงการ" ดำเนินกิจการโรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วม ตั้งอยู่เลขที่ 16 ถนนไอ-สี่ นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ภายในโรงไฟฟ้าประกอบด้วยเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่สำคัญ ดังนี้ เครื่องกำเนิดไฟฟ้าแบบกังหันก๊าซ (Gas Turbine) เครื่องผลิตไอน้ำจากความร้อนที่เหลือ (Absorption Chiller) โดยโรงไฟฟ้าได้รับการออกแบบให้ใช้ก๊าซธรรมชาติเป็นเชื้อเพลิง ซึ่งส่งผ่านทางท่อส่งก๊าซของบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) มีกำลังการผลิตสูงสุด 108 เมกกะวัตต์ โดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามหนังสือเลขที่ วว 0804/18456 ลงวันที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. 2539

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา โครงการได้ดำเนินกิจการตามเงื่อนไข กฎระเบียบต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด และมีการปรับปรุงและรักษาสิ่งแวดล้อม โดยอ้างอิงตามมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO14001:2004 เพื่อให้บรรลุตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม โครงการจึงได้มีการศึกษาเทคโนโลยีใหม่ ๆ สำหรับเครื่องจักรและอุปกรณ์ต่าง ๆ ของโรงไฟฟ้าอยู่เสมอ เพื่อให้การดำเนินการโรงไฟฟ้าเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดผลกระทบน้อยที่สุด โดยมีการปรับปรุง บำรุงรักษาเครื่องจักรของโรงงานไฟฟ้าให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการใช้พลังงานเชื้อเพลิงให้เกิดประโยชน์สูงสุด การควบคุม และลดปริมาณสารมลพิษที่จะปล่อยสู่สภาพแวดล้อม ทั้งทางน้ำและทางอากาศ

เนื่องจากในปัจจุบัน เทคโนโลยีในการควบคุมและลดมลพิษจากการเผาไหม้มีความก้าวหน้าและพัฒนาขึ้นเป็นอย่างมาก โครงการจึงมีแผนที่จะลงทุนเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยปรับปรุงระบบเผาไหม้เพื่อลดอัตราการระบายมลพิษทางอากาศจากเผาไหม้ และเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตไฟฟ้า โดยทำการปรับปรุงระบบควบคุมการเผาไหม้ของบริษัทฯ ที่ติดตั้งอยู่กับ Gas Turbine คือ Dry Low NO_X Gas Turbine Combustion Version 2.0 (DLN 2.0) เป็น Dry Low NO_X Gas Turbine Combustion Version 2.6 (DLN 2.6) ซึ่งมีประสิทธิภาพในการกำจัด NO_X สูงขึ้น โดยปัจจุบันได้รับการส่งเสริมการลงทุนเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตด้านสิ่งแวดล้อม จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนแล้วตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2556 เป็นต้นไป

นอกจากนี้ ได้ทำการยกเลิกการใช้ถังน้ำมันเนื่องจากมิได้มีการใช้น้ำมันเป็นเชื้อเพลิงสำรองแล้ว โดยกรมธุรกิจพลังงานได้มีหนังสือที่ พน. 0404/6615 ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2551 แจ้งยกเลิกใบอนุญาตประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 3 (คลังน้ำมัน) เลขที่ ค.03-35/2551 ให้กับโครงการเรียบร้อยแล้ว

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)
ผู้ชำนาญการ

จากกิจกรรมการดำเนินงานของโครงการฯ และการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม พบว่า ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของโครงการฯ เกิดขึ้นทั้งระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ จึงจำเป็นต้องกำหนดมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมให้บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อมตามลักษณะผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ 9 ด้าน ประกอบด้วย

(1) แผนปฏิบัติการทั่วไป
(2) แผนปฏิบัติการด้านคุณภาพอากาศ
(3) แผนปฏิบัติการด้านคุณภาพน้ำ
(4) แผนปฏิบัติการด้านเสียง
(5) แผนปฏิบัติการด้านการคมนาคมขนส่ง
(6) แผนปฏิบัติการด้านการจัดการของเสีย
(7) แผนปฏิบัติการด้านสังคม-เศรษฐกิจ
(8) แผนปฏิบัติการด้านสาธารณสุขและอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
(9) แผนปฏิบัติการด้านสุนทรียภาพ

สำหรับรายละเอียดของแผนปฏิบัติการในด้านต่าง ๆ มีดังนี้

1. แผนปฏิบัติการทั่วไป

1.1 หลักการและเหตุผล

การขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วม ครั้งที่ 1 ของบริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด เป็นโครงการที่เข้าข่ายต้องปฏิบัติตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2555 ที่กำหนดให้ประเภทโครงการหรือกิจการโรงไฟฟ้าที่มีกำลังผลิตกระแสไฟฟ้าตั้งแต่ 10 เมกะวัตต์ขึ้นไป ต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2535 ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องกำหนดมาตรการพื้นฐานเพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมชัดเจนและเป็นรูปธรรมที่โครงการสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)
ผู้ชำนาญการ

1.2 วัตถุประสงค์

(1) เพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในช่วงก่อสร้างและช่วงดำเนินการ

(2) เพื่อติดตามตรวจสอบผลการดำเนินการตามมาตรการของแผนปฏิบัติการสิ่งแวดล้อม และควบคุมให้มีการดำเนินการตามแผนดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ

1.3 พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่โครงการฯ และชุมชนโดยรอบ

1.4 วิธีดำเนินการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

(1) ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในรูปแผนปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ ตามที่เสนอในรายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วม ครั้งที่ 1 ของบริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด อย่างเคร่งครัด และใช้เป็นแนวทางในการกำกับควบคุม ติดตามตรวจสอบของหน่วยงาน ประชาชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง

(2) นำรายละเอียดมาตรการในแผนปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อมไปกำหนดเป็นเงื่อนไขในสัญญาจ้างบริษัทผู้รับจ้าง และให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดเพื่อให้เกิดประสิทธิผลในทางปฏิบัติ

(3) รายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อมให้ สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน กรมโรงงานอุตสาหกรรม เทศบาลตำบลมาบตาพุด ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง และสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) พิจารณาตามระยะเวลาที่กำหนดในแผนปฏิบัติการ โดยให้เป็นไปตามแนวทางการนำเสนอผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของสำนักงานฯ

(5) ในกรณีเจ้าของโครงการมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ หรือมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมหรือมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้เจ้าของโครงการแจ้งหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติหรืออนุญาตดำเนินการดังนี้

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)
ผู้ชำนาญการ

1) หากหน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตเห็นว่าการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว เกิดผลดีต่อสิ่งแวดล้อมมากกว่าหรือเทียบเท่ามาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบไว้แล้ว ให้หน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตรับจดแจ้งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในกฎหมายนั้น ๆ พร้อมกับให้จัดทำสำเนาการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวข้างต้นที่ได้รับจดแจ้งไว้ แจ้งให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อทราบ

2) หากหน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตเห็นว่าการเปลี่ยนแปลงอาจกระทบต่อสาระสำคัญในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบไว้แล้ว ให้หน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตจัดส่งรายงานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อเสนอให้คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (คชก.) ชุดที่เกี่ยวข้องให้ความเห็นชอบประกอบก่อนดำเนินการเปลี่ยนแปลงและเมื่อโครงการได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้มีการเปลี่ยนแปลง ให้หน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตแจ้งผลการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อทราบ

1.5 ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดช่วงก่อสร้างและช่วงดำเนินการ

1.6 ผู้รับผิดชอบ

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

1.7 งบประมาณ/ ค่าใช้จ่าย

รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายโครงการ

1.8 การประเมินผล

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ตลอดจนปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน กรมโรงงานอุตสาหกรรม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง และเทศบาลเมืองมาบตาพุด ทุก 6 เดือน

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)
ผู้ชำนาญการ

2. แผนปฏิบัติการด้านคุณภาพอากาศ

2.1 หลักการและเหตุผล

การเปลี่ยนระบบควบคุมการเผาไหม้แบบ DLN รุ่น 2.0 เป็น 2.6 ส่งผลให้ระบบการเผาไหม้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น โครงการจึงพิจารณาปรับลดค่าอัตราการระบายมลพิษทางอากาศให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีที่ทำการปรับปรุง ซึ่งจากผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศด้วยระบบการติดตามตรวจวัดมลพิษทางอากาศแบบต่อเนื่อง (Continuous Emission Monitoring System : CEMS) ในรอบ 3 ปี (พ.ศ. 2554-2556) พบว่า อัตราการระบาย NO_X มีค่าสูงสุด เท่ากับ 38 พีพีเอ็ม ที่ 7%O_2 หรือคิดเป็น 13.38 กรัม/วินาที เมื่อทำการเปลี่ยนแปลงระบบควบคุมการเผาไหม้ดังกล่าวข้างต้นแล้ว โครงการจะกำหนดค่าควบคุมโดยการปรับลดค่าอัตราการระบาย NO_X ลงร้อยละ 10 จากค่าสูงสุดที่ตรวจวัดได้ ซึ่งมีค่าเท่ากับ 34 พีพีเอ็ม หรือคิดเป็น 11.97 กรัมต่อวินาที ทั้งนี้ ค่าอัตราการระบาย NO_X ที่ทำการปรับลดลง 1.41 กรัม/วินาที โครงการจะสงวนสิทธิ์อัตราการระบายดังกล่าวไว้ 1.13 กรัม/วินาที ตามหลักการ 80/20 โดยส่วนที่เหลืออีก 0.28 กรัม/วินาที จะคืนสู่สิ่งแวดล้อม

ดังนั้น ระบบการเผาไหม้แบบ DLN รุ่น 2.6 ที่โครงการทำการเปลี่ยนแปลงในครั้งนี้ จึงมีผลทำให้ประสิทธิภาพในการเผาไหม้เชื้อเพลิงก๊าซธรรมชาติดีขึ้น และมลสารที่เกิดจากการสันดาปของ Gas Turbine มีปริมาณลดลง ซึ่งส่งผลให้คุณภาพอากาศในบรรยากาศดีขึ้นเล็กน้อย

2.2 วัตถุประสงค์

(1) เพื่อควบคุมค่าอัตราการระบายสารมลพิษทางอากาศจากปล่องระบายอากาศของโครงการให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงานผลิต ส่งหรือจำหน่ายพลังงานไฟฟ้า พ.ศ. 2547

(2) เพื่อติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการของแผนปฏิบัติการสิ่งแวดล้อมและควบคุมให้มีการดำเนินการตามแผนดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่โครงการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชนในบริเวณพื้นที่ศึกษารัศมี 5 กิโลเมตร

2.4 วิธีดำเนินการ

2.4.1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

(1) ช่วงก่อสร้าง

- โครงการฉีดพรมน้ำบริเวณถนนทางเข้าพื้นที่โครงการและบริเวณพื้นที่ก่อสร้างเพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่น
- ควบคุมและกำหนดอัตราความเร็วของรถในช่วงก่อสร้างเพื่อลดปริมาณฝุ่นละอองและก๊าซของเสียที่ปล่อยออกมา

(2) ช่วงดำเนินการ

- กำหนดให้ความสูงของปล่องจาก HRSG มีความสูง 46 เมตร
- ควบคุมอัตราการระบาย NO_X จากปล่องระบายอากาศให้มีค่าไม่เกิน 34 พีพีเอ็ม ที่ 7%O_2 หรือคิดเป็น 11.97 กรัม/วินาที
- ขอสงวนสิทธิ์อัตราการระบาย NO_X 1.13 กรัม/วินาที ไว้เพื่อใช้สำหรับการพัฒนาในอนาคต จากที่ปรับลดลงไป 1.41 กรัม/วินาที
- ติดตั้งระบบตรวจสอบคุณภาพอากาศที่ระบายออกจากปล่องแบบต่อเนื่อง (CEMS) ซึ่งจะทำการรายงานผลคุณภาพอากาศไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้
- จัดให้มีระบบ Dry Low NO_X burner เพื่อลดปริมาณ NO_X

2.4.2 มาตรการติดตามและตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

(1) คุณภาพอากาศในบรรยากาศ

ดัชนีตรวจวัด	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	วิธีการตรวจวัด
- TSP , NO_2 , SO_2 - ความเร็วลม/ทิศทางลม	- โรงเรียนมาบตาพุดพันพิทยาคาร [ปัจจุบัน คือ มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (ศูนย์ระยอง)] - บ้านพลง - บ้านมาบยา (รูปที่ 2)	- ปีแรกตรวจวัด 3 ครั้ง (ทุก ๆ 4 เดือน) แต่ละครั้งมีระยะเวลา 3 วันต่อเนื่อง - ปีที่สองเป็นต้นไป ตรวจวัด 6 เดือน/ครั้ง แต่ละครั้งตรวจวัดต่อเนื่อง 7 วัน	วิธีการที่กำหนด และ/หรือ เห็นชอบโดยหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

(2) คุณภาพอากาศจากแหล่งกำเนิด

ดัชนีตรวจวัด	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	วิธีการตรวจวัด
- CEMs ที่ปล่อง โดยวัด NO_2 ,O_2 หรือ CO_2, อุณหภูมิ (°C)	- ปล่อง HRSG	- ทำการติดตั้งระบบตรวจสอบคุณภาพอากาศที่ระบายออกจากปล่องแบบต่อเนื่อง(CEMS) ซึ่งสามารถรายงานผลคุณภาพ	วิธีการที่กำหนด และ/หรือ เห็นชอบโดยหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
- Stack sampling ตรวจวัด TSP , NO_2 , SO_2	- ปล่อง HRSG	- ทำการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่อง (Stack Sampling) ปีละ 2 ครั้ง ในช่วงเวลาเดียวกับการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ	วิธีการที่กำหนด และ/หรือ เห็นชอบโดยหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

2.5 ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดช่วงก่อสร้างและช่วงดำเนินการ

2.6 ผู้รับผิดชอบ

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

2.7 งบประมาณ/ ค่าใช้จ่าย

รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายโครงการ

2.8 การประเมินผล

บริษัท บางกอกโคเจเนอเรชั่น จำกัด นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ตลอดจนปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน กรมโรงงานอุตสาหกรรม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง และเทศบาลเมืองมาบตาพุด ทุก 6 เดือน

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร) (นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด ผู้ชำนาญการ

3. แผนปฏิบัติการด้านคุณภาพน้ำ

3.1 หลักการและเหตุผล

(1) การใช้น้ำ

โครงการรับน้ำจากนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด เพื่อใช้สำหรับหอระบายความร้อน โดยมีความต้องการเฉลี่ยประมาณ 3,839 ลูกบาศก์เมตร/วัน และสำหรับการอุปโภคบริโภค ประมาณ 4 ลูกบาศก์เมตร/วัน

(2) การจัดการน้ำทิ้ง

- น้ำทิ้งจากกระบวนการผลิตประมาณ 20 ลูกบาศก์เมตร/วัน คือ น้ำที่ระบายจากหม้อไอน้ำ (Boiler Blowdown) โดยจะระบายลงรางระบายน้ำของนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ซึ่งจะต้องอยู่ในมาตรฐานน้ำทิ้งอุตสาหกรรม

- น้ำทิ้งจากการอุปโภคบริโภคประมาณ 4 ลูกบาศก์เมตร/วัน จะเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป น้ำที่ผ่านการบำบัดจนได้ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้ง จะระบายลงสู่รางระบายน้ำของนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุดต่อไป

(3) การระบายน้ำ

- น้ำฝนที่ปราศจากการปนเปื้อนจากอาคาร ถนน และพื้นที่อื่น ๆ จะระบายลงรางระบายน้ำภายในโครงการซึ่งเชื่อมต่อกับรางระบายน้ำของนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด

- น้ำฝนที่มีโอกาสปนเปื้อนน้ำมัน จะระบายไปตามท่อระบายน้ำปนเปื้อนซึ่งแยกจากรางระบายน้ำฝน ไปยังถังพักน้ำปนเปื้อน ก่อนสูบไปยังถังแยกน้ำออกจากน้ำมันเพื่อนำน้ำหมุนเวียนกลับไปใช้ในหอระบายความร้อนต่อไป

3.2 วัตถุประสงค์

(1) เพื่อจัดระบบสุขาภิบาลขั้นพื้นฐานให้กับคนงานก่อสร้างอย่างเพียงพอ ป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคระบบทางเดินอาหาร ซึ่งจะลดผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมโดยทั่วไปในช่วงก่อสร้าง

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร) (นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด ผู้ชำนาญการ

(2) เพื่อลดผลกระทบด้านการระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วมในบริเวณพื้นที่โครงการและพื้นที่โดยรอบทั้งในระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการของโครงการ

(3) เพื่อป้องกันภาวะการขาดแคลนน้ำใช้ของโครงการ และการรบกวนการใช้น้ำของชุมชน

(4) บริหารจัดการ ควบคุมและกำกับดูแลมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการน้ำเสียในช่วงดำเนินการ

3.3 พื้นที่โครงการ

พื้นที่โครงการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชนในบริเวณพื้นที่ศึกษารัศมี 5 กิโลเมตร

3.4 วิธีดำเนินการ

3.4.1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

(1) ช่วงก่อสร้าง

- จัดสร้างบ่อดินพักน้ำทิ้งเพื่อรองรับน้ำเสียจากการอุปโภค-บริโภคของคนงานก่อสร้างและกิจกรรมของการก่อสร้าง แล้วนำกลับมาใช้ประโยชน์โดยการนำไปใช้ฉีดพรมที่ผสมคอนกรีตที่มีการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง
- น้ำเสียจากห้องส้วมของคนงานก่อสร้างให้บำบัดด้วยบ่อเกรอะ-บ่อซึม

(2) ช่วงดำเนินการ

- ควบคุมคุณภาพน้ำทิ้งจาก Cooling Tower เพื่อให้มีคุณภาพน้ำทิ้งเป็นไปตามมาตรฐานของอุตสาหกรรม โดยการปรับรอบการหมุนเวียนน้ำใช้เพื่อลดค่าความเข้มข้นของสารเคมีในระบบหมุนเวียนน้ำเมื่อมีการระบายน้ำรวมกับน้ำทิ้งจาก Regeneration และน้ำเสียที่ปนเปื้อนบริเวณที่เก็บสารเคมี
- น้ำฝนจากพื้นที่ที่อาจจะปนเปื้อนน้ำมันจะถูกส่งไปบำบัดโดยผ่านระบบแยกน้ำ-น้ำมัน และน้ำที่ปนเปื้อนสารเคมีจะถูกบำบัดก่อนจะส่งไปยังระบบรางระบายน้ำของนิคม ฯ
- จัดให้มีการใช้ถังบำบัดสำเร็จรูปสำหรับบำบัดน้ำเสียจากห้องน้ำห้องส้วมจากอาคารต่าง ๆ
- จัดให้มีบ่อรับน้ำเสียสำหรับรองรับน้ำฝนที่ปนเปื้อนน้ำมันเพื่อรวบรวมน้ำเสียส่งเข้าสู่ระบบแยกน้ำ-น้ำมัน

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

(นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)
ผู้ชำนาญการ

3.4.2 มาตรการติดตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

คุณภาพน้ำทิ้งของโครงการ

ดัชนีตรวจวัด	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	วิธีการตรวจวัด
- pH - อุณหภูมิ - TDS - BOD - ไนเตรท - ฟอสเฟต - ไขมันและน้ำมัน - คลอไรด์	- จุดปล่อยน้ำทิ้งของโครงการ	ในช่วงปีแรกของการดำเนินการ ตรวจวัดทุก ๆ 2 เดือน/ครั้ง และปีต่อ ๆ ไป ทุก ๆ 6 เดือน/ครั้ง	วิธีการที่กำหนด และ/หรือเห็นชอบโดยหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

3.5 ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดช่วงก่อสร้างและช่วงดำเนินการ

3.6 ผู้รับผิดชอบ

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

3.7 งบประมาณ / ค่าใช้จ่าย

รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายโครงการ

3.8 การประเมินผล

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ตลอดจนปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน กรมโรงงานอุตสาหกรรม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง และเทศบาลเมืองมาบตาพุด ทุก 6 เดือน

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

(นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)
ผู้ชำนาญการ

4. แผนปฏิบัติการด้านเสียง

4.1 หลักการและเหตุผล

แหล่งกำเนิดเสียงที่เกิดจากการ Operation ได้แก่ Gas Turbine, Steam Turbine Generator, ปั๊มต่าง ๆ และมอร์เตอร์ของ Cooling Water เป็นต้น อย่างไรก็ตาม ผู้ได้รับผลกระทบหลัก คือ พนักงานโครงการจึงได้ควบคุมเสียงบริเวณที่มีเสียงดังในพื้นที่ทำงาน จัดอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลอย่างเพียงพอ ติดป้ายสัญลักษณ์ และจัดให้มีตัวเก็บเสียง การดำเนินการดังกล่าวจึงช่วยลดผลกระทบด้านเสียงดังภายในพื้นที่โครงการได้

4.2 วัตถุประสงค์

(1) เพื่อป้องกันและลดผลกระทบด้านเสียงรบกวนที่เกิดขึ้นเนื่องจากยานพาหนะ อุปกรณ์ เครื่องจักร และกิจกรรมต่าง ๆ ในช่วงก่อสร้าง ต่อผู้ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่โครงการและชุมชนโดยรอบ

(2) เพื่อป้องกันและลดผลกระทบด้านเสียงรบกวนที่เกิดขึ้นเนื่องจาก กิจกรรมต่าง ๆ ในช่วงดำเนินงาน ต่อผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่โครงการและชุมชนโดยรอบ

(3) เพื่อติดตามตรวจสอบผลการดำเนินการตามมาตรการของแผนปฏิบัติการสิ่งแวดล้อม และควบคุมให้มีการดำเนินการตามแผนดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ

4.3 พื้นที่โครงการ

พื้นที่โครงการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชนในบริเวณพื้นที่ศึกษารัศมี 5 กิโลเมตร

4.4 วิธีดำเนินการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

(1) ช่วงก่อสร้าง

- ควรงดการก่อสร้างที่ก่อให้เกิดเสียงดัง เช่น งานดอกเสาเข็มในช่วงเวลากลางคืน หลัง 19.00 น. เป็นต้นไป
- จัดให้พนักงานใส่อุปกรณ์ลดเสียงในขณะก่อสร้าง เช่น ปลั๊กอุดหู ที่ครอบหู ลดเสียงในบริเวณที่มีเสียงดังเกินกว่า 80 dB(A)

(2) ช่วงดำเนินการ

- จัดให้มีการควบคุมเสียงดังบริเวณที่มีเสียงดังในพื้นที่ทำงาน ซึ่งบริเวณพื้นที่โรงงานจะมีระดับเสียงไม่เกิน 85 dB(A)
- ติดป้ายสัญลักษณ์และกำหนดที่มีระดับเสียงดังพร้อมทั้งจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันเสียงดังบริเวณนั้น
- จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลของคนงานแต่ละคนที่ทำงานบริเวณที่มีเสียงดัง
- จัดให้มีตัวเก็บเสียง (Silencer) ที่วาล์วควบคุมการระบายไอน้ำ (Main Steam Vent Valve or Sky Valve)
- ปลูกต้นไม้สูงบริเวณรั้วรอบโครงการเพื่อใช้เป็นกำแพงกั้นเสียง

4.5 ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดช่วงก่อสร้างและช่วงดำเนินการ

4.6 ผู้รับผิดชอบ

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

4.7 งบประมาณ / ค่าใช้จ่าย

รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายโครงการ

4.8 การประเมินผล

บริษัท บางกอกโคเจเนอเรชั่น จำกัด นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ตลอดจนปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน กรมโรงงานอุตสาหกรรม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง และเทศบาลเมืองมาบตาพุด ทุก 6 เดือน

5. แผนปฏิบัติการด้านคมนาคมขนส่ง

5.1 หลักการและเหตุผล

การคมนาคมขนส่งของโครงการมีเพียงเล็กน้อยเท่านั้น เช่น พนักงานจำนวน 18 คน เป็นต้น เนื่องจากวัตถุดิบหลักของโครงการ ได้แก่ ก๊าซธรรมชาติ และน้ำดิบจากนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุดจะลำเลียงผ่านมาทางระบบท่อ ดังนั้นผลกระทบจากการขนส่งจึงเกิดขึ้นน้อยมาก

5.2 วัตถุประสงค์

(1) เพื่อป้องกันและลดผลกระทบด้านปริมาณการจราจรและอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการคมนาคมขนส่งทั้งในระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการของโครงการ

(2) เพื่อติดตามตรวจสอบผลการดำเนินการตามมาตรการของแผนปฏิบัติการและควบคุมให้มีการดำเนินการตามแผนดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ

5.3 พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่โครงการและเส้นทางการขนส่งของโครงการ

5.4 วิธีดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

(1) ช่วงก่อสร้าง

- กำหนดให้พนักงานขับรถปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด

(2) ช่วงดำเนินการ

- กำหนดให้พนักงานขับรถปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด

5.5 ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดช่วงก่อสร้างและช่วงดำเนินการ

5.6 ผู้รับผิดชอบ

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร) (นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด ผู้ชำนาญการ

5.7 งบประมาณ / ค่าใช้จ่าย

รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายโครงการ

5.8 การประเมินผล

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ตลอดจนปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน กรมโรงงานอุตสาหกรรม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง และเทศบาลเมืองมาบตาพุด ทุก 6 เดือน

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร) (นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด ผู้ชำนาญการ

6. แผนปฏิบัติการด้านการจัดการกากของเสีย

6.1 หลักการและเหตุผล

(1) จากกระบวนการผลิตไฟฟ้า

เนื่องจากก๊าซธรรมชาติเป็นเชื้อเพลิงในการผลิตกระแสไฟฟ้าที่สะอาด ดังนั้นในกระบวนการผลิตนี้จึงไม่มีของเสียในลักษณะขยะเกิดขึ้น

(2) จากการอุปโภคบริโภค

ขยะการอุปโภคบริโภคประมาณ 14.4 กิโลกรัม/วัน (คำนวณจากอัตราการเกิดขยะ 0.8 กิโลกรัม/คน/วัน : พนักงานจำนวน 18 คน) โครงการจะเก็บรวบรวมและส่งให้กับเทศบาลเมืองมาบตาพุดนำไปกำจัดต่อไป

(3) น้ำมันหล่อลื่น

น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้วที่เกิดจากการเปลี่ยนถ่ายของกังหันแก๊สและกังหันไอน้ำ การเปลี่ยนถ่ายไส้กรองต่าง ๆ และการเปลี่ยนถ่ายกระปุกเกียร์ขนาดเล็กของพัดลมที่ใช้ในหอระบายความร้อน ซึ่งมีปริมาณที่เกิดขึ้นน้อยมาก ประมาณ 3.5 ลูกบาศก์เมตร/ปี โดยโครงการจะจัดเก็บไว้ในถังที่มีฝาปิดมิดชิด ก่อนส่งไปยังหน่วยงานที่ได้อนุญาตกำจัดต่อไป

จากการจัดการดังกล่าวข้างต้น ผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดการการดำเนินงานของโครงการจึงอยู่ในระดับต่ำ

6.2 วัตถุประสงค์

(1) เพื่อควบคุมดูแลการจัดการมูลฝอยและกากของเสียของโครงการทั้งในระยะก่อสร้างและดำเนินการให้สอดคล้องและเป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน

(2) เพื่อติดตามตรวจสอบผลการดำเนินการตามมาตรการของแผนปฏิบัติการสิ่งแวดล้อมและควบคุมให้มีการดำเนินการตามแผนดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ

เมษายน 2559

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

(นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)
ผู้ชำนาญการ

6.3 พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่โครงการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชนในบริเวณพื้นที่ศึกษารัศมี 5 กิโลเมตร

6.4 วิธีดำเนินการ

6.4.1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

(1) ช่วงก่อสร้าง

- จัดหาถังขนาด 200 ลิตร ที่มีฝาปิดมิดชิดเพื่อรองรับขยะจากคนงานก่อสร้างก่อนส่งให้เทศบาลเมืองมาบตาพุดนำไปกำจัดต่อไป
- เศษวัสดุก่อสร้างที่ขายได้ เช่น ไม้อัด เศษไม้ ขายให้แก่ผู้รับซื้อ ไม่ให้มีขยะเหลือตกค้างในบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง
- เศษวัสดุก่อสร้างที่ขายไม่ได้ให้นับไปปรับถมที่ภายในโครงการ
- จัดให้มีจำนวนห้องส้วมให้เพียงพอต่อจำนวนคนงานก่อสร้าง คือ 1 ห้อง/30 คน สำหรับผู้ชาย 1 ห้อง/15 คน สำหรับผู้หญิง

(2) ช่วงดำเนินการ

- จัดให้มีถังขยะพร้อมฝาปิดอย่างเพียงพอเพื่อใช้ในการรวบรวมขยะเปียกและขยะแห้งจากสำนักงานอาคารต่าง ๆ ก่อนส่งให้เทศบาลเมืองมาบตาพุดรับไปกำจัด
- จัดให้มีพื้นที่เก็บกักน้ำมันหล่อลื่นที่ใช้แล้วและคราบน้ำมันจากระบบแยกน้ำ - น้ำมัน ที่ระบบป้องกันอัคคีภัยอย่างเพียงพอซึ่งจะเป็นไปตามข้อกำหนดของกรมโรงงานอุตสาหกรรม ก่อนรวบรวมส่งไปยังหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตกำจัดต่อไป

6.5 ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดช่วงก่อสร้างและช่วงดำเนินการ

6.6 ผู้รับผิดชอบ

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

6.7 งบประมาณ / ค่าใช้จ่าย

รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายโครงการ

เมษายน 2559

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

(นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)
ผู้ชำนาญการ

6.8 การประเมินผล

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ตลอดจนปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน กรมโรงงานอุตสาหกรรม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง และเทศบาลเมืองมาบตาพุด ทุก 6 เดือน

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

(นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)
ผู้ชำนาญการ

7. แผนปฏิบัติการด้านเศรษฐกิจ-สังคม

7.1 หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานของโครงการอาจส่งผลให้เกิดเหตุรำคาญต่อชุมชนที่อยู่โดยรอบ เพื่อให้โครงการมีการควบคุมดูแลด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งให้มีการเข้าร่วมทำกิจกรรมหรือทำประโยชน์ร่วมกับชุมชน/หมู่บ้านอย่างทั่วถึง ดังนั้น จึงจำเป็นต้องจัดเตรียมแผนและมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านเศรษฐกิจ-สังคม เพื่อให้มีผลกระทบเกิดขึ้นในระดับต่ำสุด รวมทั้งเพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปอย่างราบรื่นและสร้างความมั่นใจให้กับชุมชน และสถานที่ต่าง ๆ ที่อยู่รอบโครงการ

7.2 วัตถุประสงค์

(1) เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่รอบโครงการมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับลักษณะการดำเนินงานและผลกระทบหลักที่อาจเกิดขึ้นจากโครงการ และมีความมั่นใจว่าการดำเนินงานของโครงการจะไม่ส่งผลกระทบในทางลบต่อสิ่งแวดล้อมและสภาพความเป็นอยู่เดิมของชุมชน

(2) เพื่อรวบรวมความคิดเห็น ความจำเป็น ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาโครงการจากชุมชนในท้องถิ่น และหน่วยงานรัฐบาลที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาปรับใช้ในการพัฒนาโครงการต่อไป

(3) เพื่อติดตามตรวจสอบผลการดำเนินการตามมาตรการของแผนปฏิบัติการสิ่งแวดล้อมและควบคุมให้มีการดำเนินการตามแผนดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ

7.3 พื้นที่ดำเนินการ

กลุ่มเป้าหมายหลักในการดำเนินงานของโครงการ ได้แก่ ชุมชนที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบเนื่องจากการดำเนินงานของโครงการ กล่าวคือ ตั้งอยู่ในรัศมี 5 กิโลเมตร จากที่ตั้งโครงการ

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

(นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)
ผู้ชำนาญการ

7.4 วิธีดำเนินการ

7.4.1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

(1) ช่วงก่อสร้าง

- พิจารณาจ้างแรงงานคนในท้องถิ่นที่มีความรู้ความสามารถเป็นพนักงานของโครงการโดยให้ความสำคัญเป็นอับดับแรกและพยายามจ้างให้ได้จำนวนมากที่สุด

(2) ช่วงดำเนินการ

- พิจารณาจ้างแรงงานคนในท้องถิ่นที่มีความรู้ความสามารถเป็นพนักงานของโรงงานโดยให้ความสำคัญเป็นอันดับแรก
- จัดให้มีกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีส่วนร่วมกับชุมชนอยู่ใกล้เคียงเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและให้ชาวบ้านเข้าใจถึงลักษณะการดำเนินงานตลอดจนแผนงานจัดการสิ่งแวดล้อมของโรงไฟฟ้า

7.4.2 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ดัชนีตรวจวัด	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	วิธีการตรวจวัด
- สำรวจความคิดเห็นตัวแทนหน่วยงานราชการ ผู้นำชุมชนและประชาชนในพื้นที่รัศมี 5 กิโลเมตร จากที่ตั้งโครงการและชุมชนที่เป็นจุดเดียวกับจุดตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม	- หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องและชุมชนในพื้นที่รัศมี 5 กิโลเมตร รวมทั้งชุมชนที่เป็นจุดเดียวกับจุดตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม	- ปีละ 1 ครั้ง	-

7.5 ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดช่วงก่อสร้างและช่วงดำเนินการ

7.6 ผู้รับผิดชอบ

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร) (นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด ผู้ชำนาญการ

7.7 ค่าใช้จ่ายโดยประมาณ

รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายโครงการ

7.8 การประเมินผล

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ตลอดจนปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน กรมโรงงานอุตสาหกรรม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง และเทศบาลเมืองมาบตาพุด ทุก 6 เดือน

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร) (นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด ผู้ชำนาญการ

8. แผนการปฏิบัติการด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย

8.1 หลักการและเหตุผล

โครงการได้จัดหาอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลที่เพียงพอสำหรับการทำงานในบริเวณที่มีเสียงดัง หรืออาจเกิดอันตรายขึ้นได้จากความร้อนและกระแสไฟฟ้าระหว่างการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นเรื่องปกติของโรงผลิตกระแสไฟฟ้า ดังนั้นพนักงานจึงต้องได้รับการอบรมในการใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล เช่น ปลั๊กอุดช่องหู เครื่องป้องกันดวงตา ถุงมือ อุปกรณ์ฉนวนกันความร้อนที่เพียงพอ ระบบระบายอากาศ หน่วยควบคุมกลางสำหรับการปฏิบัติงาน และชุดแต่งกายสำหรับป้องกันความร้อน เป็นต้น นอกจากนี้ โครงการได้กำหนดให้มีแผนรองรับเหตุฉุกเฉิน ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยตามมาตรฐาน NFPA และวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย จากการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น ผลกระทบต่ออาชีวอนามัยและความปลอดภัยจึงอยู่ในระดับต่ำ

8.2 วัตถุประสงค์

(1) เพื่อลดผลกระทบด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยและผลกระทบด้านสุขภาพอนามัยต่อพนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่โครงการและชุมชนโดยรอบทั้งในระยะก่อสร้างและดำเนินการ

(2) เพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันและระงับอุบัติภัยที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการ ตลอดจนลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากอุบัติภัยต่าง ๆ ให้มีความรุนแรงลดน้อยลง

(3) เพื่อติดตามตรวจสอบผลการดำเนินการตามมาตรการของแผนปฏิบัติการสิ่งแวดล้อม และควบคุมให้มีการดำเนินการตามแผนดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ

8.3 พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่โครงการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชนในบริเวณพื้นที่ศึกษารัศมี 5 กิโลเมตร

เมษายน 2567

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร) (นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด ผู้ชำนาญการ

8.4 วิธีดำเนินการ

8.4.1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

(1) ช่วงก่อสร้าง

- จัดให้มีการปฐมนิเทศและฝึกอบรมแก่พนักงานด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย
- จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) แก่พนักงาน ได้แก่
  * หมวกนิรภัย
  * ที่ครอบหู , ปลั๊กอุดหู
  * รองเท้านิรภัย
  * เสื้อคลุมป้องกันตัว
  * ชุดปฐมพยาบาล
- จัดให้มีห้องน้ำห้องส้วมอย่างเพียงพอแก่พนักงานทุกคน
- มีป้ายสัญญาณเตือนแก่พนักงานฝึกหัดเพื่อเตือนให้ระมัดระวังด้านความปลอดภัย
- เก็บอุปกรณ์ เครื่องจักร และพาหนะให้เหมาะสม เพื่อลดอุบัติเหตุ และตรวจเช็คสภาพอย่างสม่ำเสมอ
- แจ้งบอกพนักงานและคนในพื้นที่ถึงบริเวณเขตหวงห้าม
- มีแนวรั้วการก่อสร้างและกำหนดเวลาเข้าออก
- เก็บรวบรวมสถิติอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น สาเหตุความเสียหาย และการแก้ไขเพื่อปรับปรุงในอนาคต

(2) ช่วงดำเนินการ

- จัดให้มีการปฐมนิเทศน์และฝึกอบรมแก่พนักงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้
  * อันตรายจากกระแสไฟฟ้า
  * การเก็บสารเคมี
  * การทำงานในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอันตราย
  * การใช้อุปกรณ์ป้องกันเพลิงไหม้
  * การตรวจสอบสภาพความปลอดภัยในโรงงาน
- จัดตั้งคณะกรรมการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย รับผิดชอบเมาตรการความปลอดภัยให้ดำเนินไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

เมษายน 2567

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร) (นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด ผู้ชำนาญการ

- จัดให้มีระบบตรวจสอบและสัญญาณเตือนภัยซึ่งส่งสัญญาณโดยตรงสู่ห้องควบคุมเพื่อแจ้งเหตุเมื่อเกิดกรณีฉุกเฉิน
- จัดให้มีและใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) อย่างเหมาะสมและเพียงพอแก่คนงาน เช่น ที่ครอบหู ปลั๊กอุดหู หมวกนิรภัย รองเท้านิรภัยแว่นกันแสงและถุงมือ เป็นต้น
- จัดให้มีรถสำหรับส่งผู้บาดเจ็บไปยังโรงพยาบาลในกรณีฉุกเฉิน
- จัดให้มีแผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
- จัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิงประเภทต่าง ๆ ได้แก่ เครื่องดับเพลิงที่สามารถเคลื่อนย้ายได้ เครื่องดับเพลิงชนิดเคมีและโฟมอย่างเพียงพอ เป็นไปตาม NFPA
- จัดให้มีระบบตรวจสอบอัคคีภัย เช่น ระบบตรวจจับความร้อนหรือระบบตรวจจับก๊าซ ซึ่งจะส่งสัญญาณเข้ากับระบบเสียงสัญญาณเตือนภัยในห้องควบคุม
- จัดให้มีพนักงานชุดดับเพลิงพร้อมปฏิบัติงานในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน
- จัดให้มีการตรวจสุขภาพทั่วไปแก่พนักงานทุกคน ได้แก่ X-ray ปอด การตรวจสอบการได้ยิน สายตา สุขภาพทั่วไปและตรวจกลุ่มเลือด
- จัดให้มีสถานพยาบาล พร้อมทั้งชุดปฐมพยาบาลอยู่ในความดูแลของพยาบาลทุกวันทำการ และให้มีแพทย์มาตรวจรักษาเป็นประจำอย่างน้อย 3 เดือนครั้ง
- จัดให้มีรั้วกั้นบริเวณโรงงานและยามรักษาความปลอดภัย 24 ชั่วโมง

8.4.2 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

- **มาตรการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย**

ดัชนีตรวจวัด	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	วิธีการตรวจวัด
1. ตรวจสุขภาพทั่วไป - X-ray ปอด - ตรวจร่างกายทั่วไป - ตรวจกลุ่มเลือด	พนักงานทุกคนในโครงการ	ตรวจสุขภาพพนักงานก่อนเข้าปฏิบัติงานกับโครงการและหลังจากนั้นตรวจปีละ 1 ครั้ง	วิธีการที่กำหนด และ/หรือเห็นชอบโดยหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
2. ตรวจสุขภาพเป็นกรณีพิเศษ - ตรวจการได้ยิน	พนักงานที่ทำงานในสภาพที่มีเสียงดังเกิน 80 dB(A)	ตรวจวัดปีละครั้ง	วิธีการที่กำหนด และ/หรือเห็นชอบโดยหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

(นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)
ผู้ชำนาญการ

ดัชนีตรวจวัด	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	วิธีการตรวจวัด
3. ตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานของคนงาน - ตรวจวัดรับเสียง	- ระหว่างบริเวณ Gas Turbine และ Steam Turbine - ระหว่างบริเวณ Cooling Tower และ Steam Turbine	- ตรวจวัดปีละ 4 ครั้ง - ตรวจวัดปีละ 4 ครั้ง	วิธีการที่กำหนด และ/หรือเห็นชอบโดยหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
4. รายงานสถิติอุบัติเหตุ - บันทึกสถิติอุบัติเหตุ สาเหตุ ลักษณะของอุบัติเหตุ พร้อมทั้งการแก้ไขปัญหา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาต่อไป	ภายในพื้นที่โครงการ	เมื่อมีอุบัติเหตุเกิดขึ้นและตลอดระยะดำเนินโครงการ	วิธีการที่กำหนด และ/หรือเห็นชอบโดยหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

8.5 ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดช่วงก่อสร้างและช่วงดำเนินการ

8.6 ผู้รับผิดชอบ

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

8.7 ค่าใช้จ่ายโดยประมาณ

รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายโครงการ

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

(นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)
ผู้ชำนาญการ

8.8 การประเมินผล

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ตลอดจนปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน กรมโรงงานอุตสาหกรรม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง และเทศบาลเมืองมาบตาพุด ทุก 6 เดือน

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(นางสาวนิมฐา ทักษิณ)
ผู้ชำนาญการ

9. แผนปฏิบัติการด้านสุนทรียภาพ

9.1 หลักการและเหตุผล

โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวทั้งหมด ประมาณ 0.57 ไร่ คิดเป็นร้อยละ 7.6 ของพื้นที่โครงการทั้งหมด อย่างไรก็ตามบริเวณพื้นที่โดยรอบโครงการเป็นกลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมภายในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ดังนั้น ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอยู่ในระดับต่ำ

9.2 วัตถุประสงค์

เพื่อลดมลพิษทางสายตา (Visual Pollution) แก่ผู้พบเห็นโดยทั่วไป

9.3 พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่โครงการ

9.4 วิธีดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมช่วงดำเนินการ

กำหนดให้พื้นที่สีเขียวภายในโครงการรวมทั้งสิ้นประมาณ 0.57 ไร่ หรือคิดเป็นร้อยละ 7.6 ของพื้นที่โครงการทั้งหมด (**รูปที่ 1**)

9.5 ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดช่วงก่อสร้างและช่วงดำเนินการ

9.6 ผู้รับผิดชอบ

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

9.7 ค่าใช้จ่ายโดยประมาณ

รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายโครงการ

9.8 การประเมินผล

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ตลอดจนปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน กรมโรงงานอุตสาหกรรม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง และเทศบาลเมืองมาบตาพุด ทุก 6 เดือน

จากแผนปฏิบัติการสิ่งแวดล้อมดังกล่าวข้างต้น สรุปได้ดังตารางที่ 1 ถึงตารางที่ 4

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(นางสาวนิมฐา ทักษิณ)
ผู้ชำนาญการ

ตารางที่ 1 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- ในกรณีเจ้าของโครงการมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ หรือมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมหรือมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้เจ้าของโครงการแจ้งหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติหรืออนุญาตดำเนินการดังนี้ * หากหน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตเห็นว่าการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว เกิดผลดีต่อสิ่งแวดล้อมมากกว่าหรือเทียบเท่ามาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบไว้แล้ว ให้หน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตพิจารณาแจ้งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในกฎหมายนั้น ๆ พร้อมกับให้จัดทำสำเนาการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวข้างต้นที่ได้รับจดแจ้งไว้ แจ้งให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อทราบ * หากหน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตเห็นว่าการเปลี่ยนแปลงอาจกระทบต่อสาระสำคัญในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบไว้แล้ว ให้หน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตจัดส่งรายงานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อเสนอให้คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (คชก.) ชุดที่เกี่ยวข้องให้ความเห็นชอบประกอบก่อนดำเนินการเปลี่ยนแปลงและเมื่อโครงการได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้มีการเปลี่ยนแปลง ให้หน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตแจ้งผลการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อทราบ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดช่วงก่อสร้างและช่วงดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)
ผู้ชำนาญการ

ตารางที่ 1

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (มาตรการทั่วไป)

การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วม ครั้งที่ 1 ของบริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการทั่วไป	- ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในรูปแผนปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ ตามที่เสนอในรายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วม ครั้งที่ 1 ของบริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด อย่างเคร่งครัด และใช้เป็นแนวทางในการกำกับควบคุม ติดตามตรวจสอบของหน่วยงานประชาชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดช่วงก่อสร้างและช่วงดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
	- นำรายละเอียดมาตรการในแผนปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อมไปกำหนดเป็นเงื่อนไขในสัญญาจ้างบริษัทผู้รับจ้าง และให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดเพื่อให้เกิดประสิทธิผลในทางปฏิบัติ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดช่วงก่อสร้างและช่วงดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
	- รายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อมให้ สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน กรมโรงงานอุตสาหกรรม เทศบาลตำบลบางคาพุด ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง และสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) พิจารณาตามระยะเวลาที่กำหนดในแผนปฏิบัติการ โดยให้เป็นไปตามแนวทางการนำเสนอผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของสำนักงานฯ	- หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง	- ตลอดช่วงก่อสร้างและช่วงดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)
ผู้ชำนาญการ

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- เศษวัสดุก่อสร้างที่ขายได้ เช่น ไม้อัด เศษไม้ ขายให้แก่ผู้รับซื้อ ไม่ให้มีขยะเหลือตกค้างในบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง - เศษวัสดุก่อสร้างที่ขายไม่ได้ให้นับไปปรับถมที่ภายในโครงการ - จัดให้มีจำนวนห้องสุ้วมให้เพียงพอต่อจำนวนคนงานก่อสร้าง คือ 1 ห้อง/30 คน สำหรับผู้ชาย 1 ห้อง/15 คน สำหรับผู้หญิง	- ภายในพื้นที่โครงการ - ภายในพื้นที่โครงการ - ภายในพื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง - ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง - ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด - บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด - บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
5. การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม	- จัดทำรางระบายน้ำชั่วคราวเพื่อระบายน้ำฝนจากบริเวณพื้นโครงการ พื้นโครงการลงสู่ท่อระบายน้ำฝนของนิคมฯ เพื่อระบบลงสู่คลองชลประทาน	- ภายในพื้นที่โครงการ	- ก่อนเริ่มดำเนินการก่อสร้าง	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
6. การคมนาคมขนส่ง	- กำหนดให้พนักงานขับรถปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด	- ภายในพื้นที่และนอกพื้นที่ก่อสร้าง	- ตลอดช่วงดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
7. ด้านเศรษฐกิจ-สังคม	- พิจารณาจ้างแรงงานคนในท้องถิ่นที่มีความรู้ความสามารถเป็นพนักงานของโครงการโดยให้ความสำคัญเป็นอับดับแรกและพยายามจ้างให้ได้จำนวนมากที่สุด	- บริเวณพื้นที่ชุมชนใกล้เคียงพื้นที่ก่อสร้าง	- ในช่วงดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
8. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	- จัดให้มีการปฐมนิเทศน์และฝึกอบรมแก่พนักงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย - จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) แก่พนักงาน ได้แก่ * หมวกนิรภัย * ที่ครอบหู , ปลั๊กอุดหู * รองเท้านิรภัย * เสื้อคลุมป้องกันตัว * ชุดปฐมพยาบาล	- ภายในพื้นที่ก่อสร้าง - ภายในพื้นที่ก่อสร้าง	- ก่อนและหลังการก่อสร้าง - ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด - บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

บริษัท คอนซัลแตนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)
ผู้ชำนาญการ

ตารางที่ 2

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ช่วงก่อสร้าง)

การปรับปรุงแผนรายละเอียดโครงการในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วม ครั้งที่ 1 ของบริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. คุณภาพอากาศ	- โครงการฉีดพรมน้ำบริเวณถนนทางเข้าพื้นที่โครงการและบริเวณพื้นที่ก่อสร้างเพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่น - ควบคุมและกำหนดอัตราความเร็วของรถในช่วงก่อสร้างเพื่อลดปริมาณฝุ่นละอองและก๊าซของเสียที่ปล่อยออกมา	- ภายในพื้นที่โครงการ เช่น บริเวณทางเข้าและบริเวณที่มีรถวิ่ง - พื้นที่โครงการ บริเวณก่อสร้าง	- ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง วันละ 2 ครั้ง เช่น ในการก่อสร้างอาจจะพรมน้ำตอนเช้าและตอนกลางวัน - ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด - บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
2. คุณภาพน้ำ	- จัดสร้างบ่อดินพักน้ำทิ้งเพื่อรองรับน้ำเสียจากการอุปโภค-บริโภคของคนงานก่อสร้างและกิจกรรมของการก่อสร้าง แล้วนำกลับมาใช้ประโยชน์โดยการนำไปใช้ฉีดพรมที่ผสมคอนกรีตที่มีการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง - น้ำเสียจากห้องสุ้วมของคนงานก่อสร้างให้บำบัดด้วยบ่อเกรอะ-บ่อซึม	- ภายในพื้นที่โครงการ - ภายในพื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง - ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด - บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
3. เสียง	- ควรงดการก่อสร้างที่ก่อให้เกิดเสียงดัง เช่น งานตอกเสาเข็มในช่วงเวลากลางคืนหลัง 19.00 น. เป็นต้นไป - จัดให้พนักงานใส่อุปกรณ์ลดเสียงในขณะก่อสร้าง เช่น ปลั๊กอุดหู ที่ครอบหู ลดเสียงในบริเวณที่มีเสียงดังเกินกว่า 80 dB(A)	- ภายในพื้นที่โครงการ - ภายในพื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง - ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด - บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
4. การจัดการกากของเสีย	- จัดหาถังขนาด 200 ลิตรที่มีฝาปิดมิดชิดเพื่อรองรับขยะจากคนงานก่อสร้างก่อนส่งให้หน่วยงานเมืองมาบตาพุดนำไปกำจัดต่อไป	- ภายในพื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

บริษัท คอนซัลแตนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)
ผู้ชำนาญการ

ตารางที่ 3

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ช่วงดำเนินการ)

การปฏิบัติตามรายงานประเมินผลโครงการในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วม ครั้งที่ 1 ของบริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. คุณภาพอากาศ	- กำหนดให้ความสูงของปล่องจาก HRSG มีความสูง 46 เมตร	- ปล่องระบายของ HRSG	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
	- ควบคุมอัตราการระบาย NO_x จากปล่องระบายอากาศให้มีค่าไม่เกิน 34 พีพีเอ็มที่ 7%O_2 หรือคิดเป็น 11.97 กรัม/วินาที	- ปล่องระบายของ HRSG	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
	- ขอสงวนสิทธิ์อัตราการระบาย NO_x 1.13 กรัม/วินาที ไว้เพื่อใช้สำหรับการพัฒนาในอนาคต จากที่ปรับลดลงไป 1.41 กรัม/วินาที	- ปล่องระบายของ HRSG	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
	- ติดตั้งระบบตรวจสอบคุณภาพอากาศที่ระบายออกจากปล่องแบบต่อเนื่อง (CEMs) ซึ่งจะทำการรายงานผลคุณภาพอากาศไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้	- ปล่องระบายของ HRSG	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
	- จัดให้มีระบบ Dry Low NO_x burner เพื่อลดปริมาณ NO_x	- Combustion Turbine	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
2. คุณภาพน้ำ	- ควบคุมคุณภาพน้ำทิ้งจาก Cooling Tower เพื่อให้มีคุณภาพน้ำทิ้งเป็นไปตามมาตรฐานของอุตสาหกรรม โดยการปรับรอบการหมุนเวียนน้ำใช้เพื่อลดค่าความเข้มข้นของสารเคมีในระบบหมุนเวียนน้ำเมื่อมีการระบายน้ำรวมกับน้ำทิ้งจาก Regeneration และน้ำเสียที่ปนเปื้อนบริเวณที่เก็บสารเคมี	- ภายในโครงการและจุดที่ปล่อยน้ำทิ้ง	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
	- น้ำฝนจากพื้นที่ที่อาจจะปนเปื้อนน้ำมันจะถูกส่งไปบำบัดโดยผ่านระบบแยกน้ำ-น้ำมัน และน้ำที่ปนเปื้อนสารเคมีจะถูกบำบัดก่อนจะส่งไปยังระบบรางระบายน้ำของนิคม ฯ	- ภายในโครงการ	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
	- จัดให้มีการใช้ถังบำบัดสำเร็จรูปสำหรับบำบัดน้ำเสียจากห้องน้ำห้องส้วม จากอาคารสำนักงาน	- Septic Tank	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

33/42

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)
ผู้ชำนาญการ

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- จัดให้มีห้องน้ำห้องส้วมอย่างเพียงพอแก่พนักงานทุกคน	- ภายในพื้นที่ก่อสร้าง	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
	- มีป้ายสัญญาณเตือนแก่พนักงานฝึกหัดเพื่อเตือนให้ระมัดระวังด้านความปลอดภัย	- ในบริเวณพื้นที่ทำงาน	- ชั่วระยะเวลาหนึ่ง	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
	- เก็บอุปกรณ์ เครื่องจักร และพาหนะให้เหมาะสม เพื่อลดอุบัติเหตุและตรวจเช็คสภาพอย่างสม่ำเสมอ	- ในบริเวณพื้นที่ทำงาน	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
	- แจ้งบอกพนักงานและคนในพื้นที่ถึงบริเวณขอบหวงห้าม	- ในบริเวณพื้นที่ทำงาน	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
	- มีแนวรั้วการก่อสร้างและกำหนดเวลาเข้าออก	- ภายในพื้นที่ก่อสร้าง	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
	- เก็บรวบรวมสถิติอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น สาเหตุความเสียหาย และการแก้ไขเพื่อปรับปรุงในอนาคต	- ภายในพื้นที่ก่อสร้าง	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

หมายเหตุ : "บริษัทรับเหมาเป็นผู้ดำเนินการและบริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด เป็นผู้กำกับดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามมาตรการที่กำหนดทั้งหมดอย่างเคร่งครัด

32/42

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)
ผู้ชำนาญการ

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม ก่อนรวบรวมส่งไปยังหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตกำจัดต่อไป			
6. ระบบระบายน้ำและควบคุมน้ำท่วม	- รวบรวมน้ำฝนที่ปนเปื้อนไปยังระบบแยกน้ำ-น้ำมันเพื่อแยกเอาน้ำมันออกก่อนที่จะปล่อยทิ้งลงรางระบายน้ำของนิคม ฯ - น้ำฝนที่อาจปนเปื้อนสารเคมีจากพื้นที่ส่วนอื่น ๆ ถูกรวบรวมไปยัง Neutralization ก่อนระบายลงสู่รางระบายน้ำของนิคมฯ	- ภายในโครงการ - ภายในโครงการ	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ - ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด - บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
7. ด้านเศรษฐกิจ-สังคม	- พิจารณาจ้างแรงงานคนในท้องถิ่นที่มีความรู้ความสามารถเป็นพนักงานของโรงงานโดยให้ความสำคัญเป็นอันดับแรก - จัดให้มีกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีส่วนร่วมกับชุมชนอยู่ใกล้เคียงเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและให้ชาวบ้านเข้าใจถึงลักษณะการดำเนินงานตลอดจนผลงานจัดการสิ่งแวดล้อมของโรงไฟฟ้า	- ชุมชนโดยรอบโครงการ - ชุมชนโดยรอบโครงการ	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ - ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด - บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
8. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	- จัดให้มีการปฐมนิเทศน์และฝึกอบรมแก่พนักงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้ * อันตรายจากกระแสไฟฟ้า * การเก็บสารเคมี * การทำงานในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอันตราย * การใช้อุปกรณ์ป้องกันเพลิงไหม้ * การตรวจสอบสภาพความปลอดภัยในโรงงาน - จัดตั้งคณะกรรมการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย รับผิดชอบมาตรการความปลอดภัยให้ดำเนินไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	- ภายในโครงการ - ภายในโครงการ	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ - ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด - บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

บริษัท คอนซัลแตนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)
ผู้ชำนาญการ

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- จัดให้มีบ่อรับน้ำเสียสำหรับรองรับน้ำฝนที่ปนเปื้อนน้ำมันเพื่อรวบรวมน้ำเสียส่งเข้าสู่ระบบแยกน้ำ-น้ำมัน	- บริเวณหน่วย Transformer และ Steam Turbine	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
3. เสียง	- จัดให้มีการควบคุมเสียงดังบริเวณที่มีเสียงดังในพื้นที่ทำงาน ซึ่งบริเวณพื้นที่โรงงานจะมีระดับเสียงไม่เกิน 85 dB(A) - ติดป้ายสัญลักษณ์และกำหนดที่มีระดับเสียงดังพร้อมทั้งจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันเสียงดังบริเวณนั้น - จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลของพนักงานแต่ละคนที่ทำงานบริเวณที่มีเสียงดัง - จัดให้มีตัวเก็บเสียง (Silencer) ที่วาล์วควบคุมการระบายไอน้ำ (Main Steam Vent Valve or Sky Valve) - ปลูกต้นไม้สูงบริเวณรั้วรอบโครงการเพื่อใช้เป็นกำแพงกั้นเสียง	- บริเวณพื้นที่ทำงานที่มีเสียงดัง - ภายในโครงการบริเวณพื้นที่ทำงานที่มีเสียงดัง - ภายในโครงการบริเวณพื้นที่ทำงานที่มีเสียงดัง - ปล่องระบายของ HRSG - โดยรอบพื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ - ตลอดระยะเวลาดำเนินการ - ตลอดระยะเวลาดำเนินการ - ตลอดระยะเวลาดำเนินการ - ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด - บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด - บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด - บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด - บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
4. การคมนาคมขนส่ง	- กำหนดให้พนักงานขับรถปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด	- ภายในและภายนอกโครงการ	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
5. กากของเสีย	- จัดให้มีถังขยะพร้อมฝาปิดอย่างเพียงพอเพื่อใช้ในการรวบรวมขยะเปียกและขยะแห้งจากสำนักงานอาคารต่าง ๆ ก่อนส่งให้เทศบาลเมืองมาบตาพุดรับไปกำจัด - จัดให้มีพื้นที่เก็บกักน้ำมันหล่อลื่นที่ใช้แล้วและคราบน้ำมันจากระบบแยกน้ำ-น้ำมัน ที่มีระบบป้องกันอัคคีภัยอย่างเพียงพอซึ่งจะเป็นไปตามข้อกำหนด	- ภายในโครงการ - ภายในและภายนอกโครงการ	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ - ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด - บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

บริษัท คอนซัลแตนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)
ผู้ชำนาญการ

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
9. สุขภาพ	- จัดให้มีพื้นที่สีเขียวหรือพื้นที่ปลูกต้นไม้ภายในโครงการ มีขนาดพื้นที่ประมาณ 0.57 ไร่ หรือร้อยละ 7.6 ของพื้นที่ (รูปที่ 1)	- ภายในโครงการ	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)
ผู้ชำนาญการ

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- จัดให้มีระบบตรวจสอบและสัญญาณเตือนภัยซึ่งส่งสัญญาณโดยตรงสู่ห้องควบคุมเพื่อแจ้งเหตุเมื่อเกิดกรณีฉุกเฉิน	- ภายในโครงการ	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
	- จัดให้มีและใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) อย่างเหมาะสมและเพียงพอแก่คนงาน เช่น ที่ครอบหู ปลั๊กอุดหู หมวกนิรภัย รองเท้านิรภัย แว่นกันแสงและถุงมือ เป็นต้น	- ภายในโครงการ	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
	- จัดให้มีรถสำหรับส่งผู้บาดเจ็บไปยังโรงพยาบาลในกรณีฉุกเฉิน	- ภายในโครงการ	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
	- จัดให้มีแผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	- ภายในโครงการ	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
	- จัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิงประเภทต่าง ๆ ได้แก่ เครื่องดับเพลิงที่สามารถเคลื่อนย้ายได้ เครื่องดับเพลิงชนิดเคมีและโฟมอย่างเพียงพอ เป็นไปตาม NFPA	- ภายในโครงการ	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
	- จัดให้มีระบบเตรวจสอบอัคคีภัย เช่น ระบบตรวจจับความร้อนหรือระบบตรวจจับควัน ซึ่งจะส่งสัญญาณเข้ากับระบบเสียงสัญญาณเตือนภัยในห้องควบคุม	- ภายในโครงการ	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
	- จัดให้มีพนักงานชุดดับเพลิงพร้อมปฏิบัติงานในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน	- ภายในโครงการ	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
	- จัดให้มีการตรวจสุขภาพทั่วไปแก่พนักงานทุกคน ได้แก่ X-ray ปอด การตรวจสอบการได้ยิน สายตา สุขภาพทั่วไปและตรวจกลุ่มเลือด	- ภายในโครงการ	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
	- จัดให้มีสถานพยาบาล พร้อมทั้งชุดปฐมพยาบาลอยู่ในความดูแลของพยาบาลทุกวันทำการ และให้มีแพทย์มาตรวจรักษาเป็นประจำอย่างน้อย 3 เดือนครั้ง	- ภายในโครงการ	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
	- จัดให้มีรั้วกั้นบริเวณโรงงานและยามรักษาความปลอดภัย 24 ชั่วโมง	- โดยรอบโครงการ	- ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)
ผู้ชำนาญการ

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อม/พารามิเตอร์	การตรวจวัด/สถานีตัวอย่าง	ระยะเวลาที่ปฏิบัติ/ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
2. คุณภาพน้ำ - pH - อุณหภูมิ - TDS - BOD - ไนเตรท - ฟอสเฟต - ไขมันและน้ำมัน - คลอไรด์	- จุดปล่อยน้ำทิ้งของโครงการ	- ในช่วงปีแรกของการดำเนินการ ตรวจวัด ทุก ๆ 2 เดือน/ครั้ง และปีต่อ ๆ ไป ทุก ๆ 6 เดือน/ครั้ง	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
3. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย 3.1 ตรวจสุขภาพทั่วไป - X-ray ปอด - ตรวจร่างกายทั่วไป - ตรวจกลุ่มเลือด 3.2 ตรวจสุขภาพเป็นกรณีพิเศษ - ตรวจการได้ยิน	- พนักงานทุกคนในโครงการ - พนักงานที่ทำงานในสภาพที่มีเสียงดังเกิน 80 dB(A)	- ตรวจสุขภาพพนักงานก่อนเข้าปฏิบัติงานกับโครงการและหลังจากนั้นตรวจปีละ 1 ครั้ง - ตรวจวัดปีละครั้ง	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด - บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

บริษัท คอนซัลแตนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)
ผู้ชำนาญการ

ตารางที่ 4

มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ช่วงดำเนินการ)

การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงไฟฟ้าหลังความร้อนร่วม ครั้งที่ 1 ของบริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

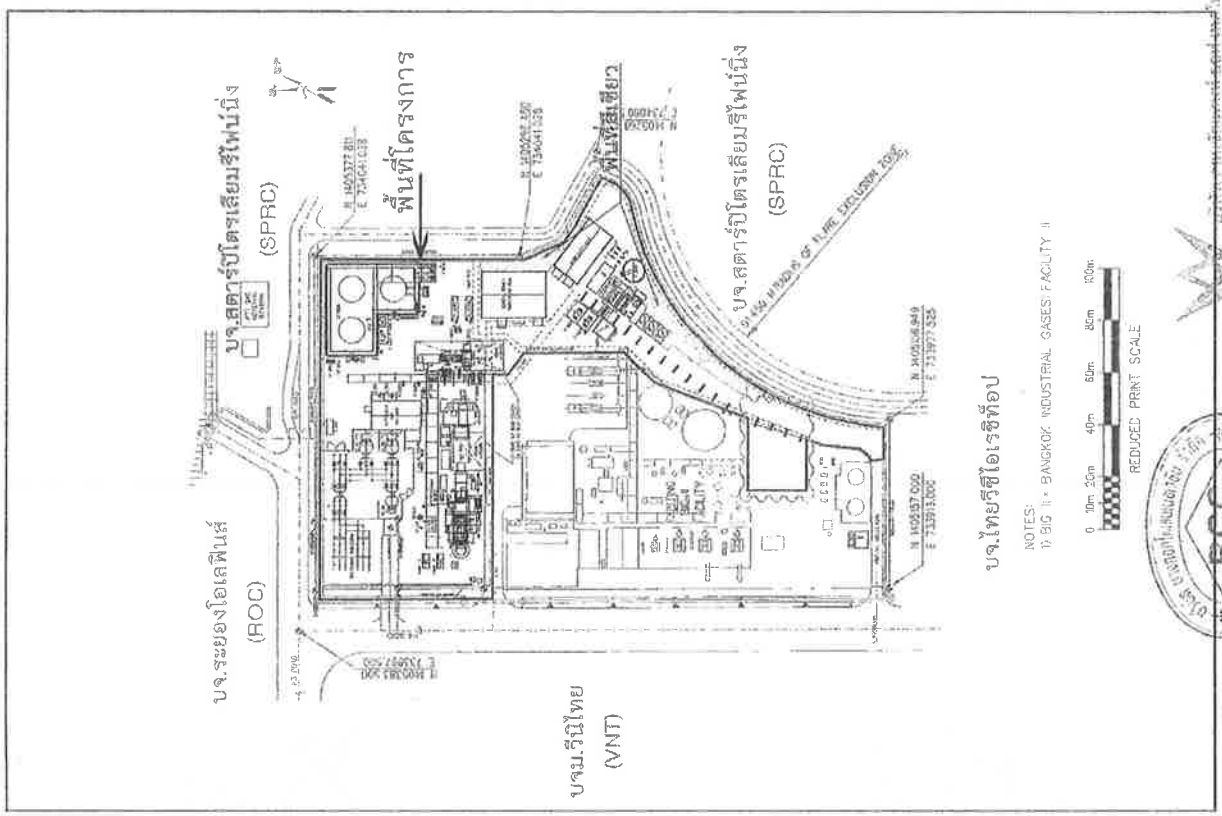
ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อม/พารามิเตอร์	การตรวจวัด/สถานีตัวอย่าง	ระยะเวลาที่ปฏิบัติ/ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
1. คุณภาพอากาศ 1.1 คุณภาพอากาศในบรรยากาศ - TSP , NO_2 , SO_2 - ความเร็วลม/ทิศทางลม	- สถานีตัวอย่างรวม 3 สถานี คือ (รูปที่ 2) * โรงเรียนมาบตาพุดพันพิทยาคาร [ปัจจุบัน คือ มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (ศูนย์ระยอง)] * บ้านพลง * บ้านมาบยา	- ปีแรกตรวจวัด 3 ครั้ง (ทุก ๆ 4 เดือน) แต่ละครั้งมีระยะเวลา 3 วันต่อเนื่อง - ปีที่สองเป็นต้นไป ตรวจวัด 6 เดือน/ครั้ง แต่ละครั้งตรวจวัดต่อเนื่อง 7 วัน	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
1.2 มลสารที่ระบายออกจากปล่อง - CEMs ที่ปล่อง โดยวัด NO_2 ,O_2 หรือ CO_2 , อุณหภูมิ (°C) - Stack sampling ตรวจวัด TSP, NO_2 , SO_2	- ปล่อง HRSG - ปล่อง HRSG	- ทำการติดตั้งระบบตรวจสอบคุณภาพอากาศที่ระบายออกจากปล่องแบบต่อเนื่อง (CEMS) ซึ่งสามารถรายงานผลคุณภาพอากาศไปยังกรมควบคุมมลพิษได้ - ทำการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่อง (Stack Sampling) ปีละ 2 ครั้ง ในช่วงเวลาเดียวกับการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ	- บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด - บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

บริษัท คอนซัลแตนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

(นางสาวขนิษฐา ทักษิณ)
ผู้ชำนาญการ



รูปที่ 1 พื้นที่ตั้งโครงการ

เมษายน 2557

(นางสาวนิมฐา ทักษิณ)
ผู้จำนวยการ

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
บริษัท บางกอกโลหะนุเอรชั่น จำกัด

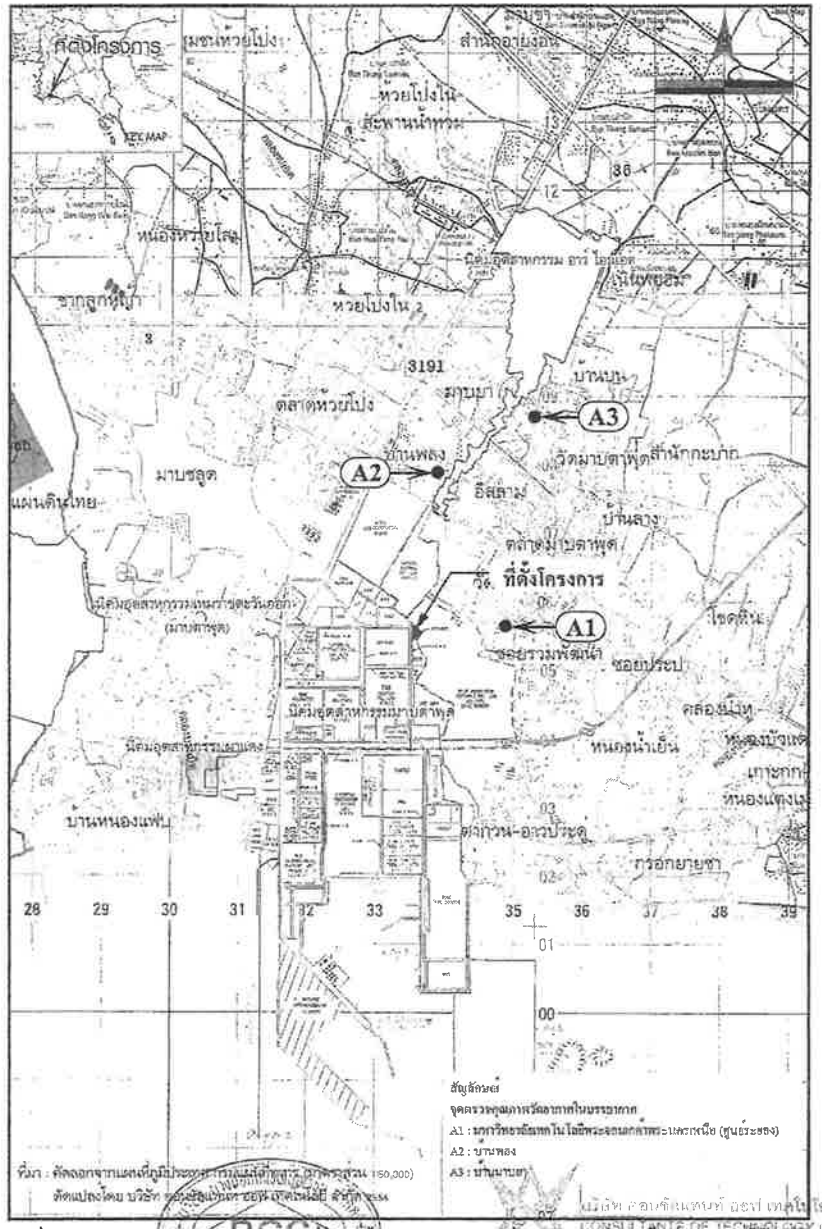
ตารางที่ 4 (ต่อ)

ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อม/พารามิเตอร์	การตรวจวัด/สถานีตัวอย่าง	ระยะเวลาที่ปฏิบัติ/ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
3.3 ตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานของคนงาน			
- ตรวจวัดระดับเสียง	- ระหว่างบริเวณ Gas Turbine และ Steam Turbine	- ตรวจวัดปีละ 4 ครั้ง	- บริษัท บางกอกโลหะนุเอรชั่น จำกัด
	- ระหว่างบริเวณ Cooling Tower และ Steam Turbine	- ตรวจวัดปีละ 4 ครั้ง	- บริษัท บางกอกโลหะนุเอรชั่น จำกัด
3.4 รายงานสถิติอุบัติเหตุ บันทึกสถิติอุบัติเหตุ สาเหตุ ลักษณะของอุบัติเหตุ พร้อมทั้งการแก้ไขปัญหา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาต่อไป	- ภายในพื้นที่โครงการ	- เมื่อมีอุบัติเหตุเกิดขึ้น และคลอดระยะดำเนินโครงการ	- บริษัท บางกอกโลหะนุเอรชั่น จำกัด
4. เศรษฐกิจ-สังคม สำรวจความคิดเห็นตัวแทนหน่วยงานราชการ ผู้นำชุมชน และประชาชนในพื้นที่รัศมี 5 กิโลเมตร จากที่ตั้งโครงการและชุมชนที่เป็นจุดเดียวกับจุดตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม	- หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องและชุมชนในพื้นที่รัศมี 5 กิโลเมตร รวมทั้งชุมชนที่เป็นจุดเดียวกับจุดตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม	- ปีละ 1 ครั้ง	- บริษัท บางกอกโลหะนุเอรชั่น จำกัด

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
บริษัท บางกอกโลหะนุเอรชั่น จำกัด

(นางสาวนิมฐา ทักษิณ)
ผู้จำนวยการ



รูปที่ 2 จุดติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Monitoring Stations) โดยรอบพื้นที่โครงการ

เมษายน 2557

(นายสุวิทย์ ลิ้มวัฒนะกูร)
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

(นางสาวนิษฐา ทักษิณ)
ผู้ชำนาญการ

ภาคผนวก ก.2

สำเนาหนังสือนำส่งรายงานผลการปฏิบัติตาม มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

BANGKOK COGENERATION

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
เลขที่ 1768
วันที่ ๒๖ ม.ค. ๒๕๖๔
เวลา 10 ๖๒น

ที่ BCC 011/21

20 มกราคม 2564

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ครั้งที่ 2 ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2563) โครงการโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง

เรียน อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 ชุด

ตามที่ทาง บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด ได้แจ้งไว้ในรายงานการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมว่าจะจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม และมาตรการป้องกัน/แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้แก่กรมโรงงานอุตสาหกรรม ทราบ ทุก 6 เดือนนั้น

บัดนี้ทางบริษัทฯ ใคร่ขอจัดส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ครั้งที่ 2 ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2563) โครงการโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง จำนวน 1 ชุด เพื่อการพิจารณาของท่าน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

ผู้จัดการทั่วไป

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
3 อาคารรัจนาการ ชั้น 11 ถนนสาทรใต้
Bangkok Cogeneration Co., Ltd.
11th Fl., Rajanakarn Bldg. 3 South Sathorn Rd.
Tel: (66) 02.685.6700
Fax: (66) 02.685.6715

BANGKOK COGENERATION

ที่ BCC 008/21

20 มกราคม 2564

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์/การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ โรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ของบริษัท บางกอก โคเจนเนอเรชั่น จำกัด

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานกำกับกิจการพลังงาน ประจำเขต 8

อ้างถึง หนังสือแจ้งผลการพิจารณาเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์/การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่ ทส. 1009.7/4762 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2557

สิ่งที่ส่งมาด้วย

1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์/การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง ของบริษัท บางกอก โคเจนเนอเรชั่น จำกัด ครั้งที่ 2 ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2563 จำนวน 3 ชุด รวม 3 เล่ม
2. แผ่น CR-ROM ที่บรรจุไฟล์รายงานผลการปฏิบัติจำนวน 3 แผ่น

ด้วยบริษัท บางกอก โคเจนเนอเรชั่น จำกัด ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการพลังงาน เลขที่ กกพ. 01-1(2)/52-025 ซึ่งมีสถานประกอบกิจการตั้งอยู่เลขที่ 16 ถนนไอ-สี ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ซึ่งได้รับการพิจารณาเห็นชอบต่อรายงานการวิเคราะห์/รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง และบริษัทต้องจัดทำรายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (รายงาน) ทุก 6 เดือน เพื่อเสนอต่อหน่วยงานอนุญาต โดยปัจจุบันโครงการอยู่ในระยะดำเนินการ

ในการนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานดังกล่าว ครั้งที่ 2 ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2563 แล้วเสร็จ จึงขอส่งรายงานมายังสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน เพื่อพิจารณาต่อไป (สิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 2) ทั้งนี้หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ นายจิรายุ ชมภูรัตน์ โทร. 02-685-6703

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

ผู้จัดการทั่วไป

ได้รับเอกสารแล้ว
ลงวันที่ 28 ม.ค. 2564

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
3 อาคารรัจนาการ ชั้น 11 ถนนสาทรใต้
ยานนาวา สาทร กรุงเทพฯ 10120

Bangkok Cogeneration Co., Ltd.
11th Fl., Rajanakarn Bldg. 3 South Sathorn Rd.
Yannawa, Sathorn, Bangkok 10120

Tel: (66) 02.685.6700
Fax: (66) 02.685.6715
Web: www.bkkcogen.com

BANGKOK COGENERATION

ที่ BCC 009/21

20 มกราคม 2564

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ครั้งที่ 2 ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2563) โครงการโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง

เรียน นายกเทศมนตรี เมืองมาบตาพุด

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 ชุด

ตามที่ทาง บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด ได้แจ้งไว้ในรายงานการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมว่าจะจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม และมาตรการป้องกัน/แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้แก่เทศบาลเมืองมาบตาพุดทราบ ทุก 6 เดือนนั้น

บัดนี้ทางบริษัทฯ ใคร่ขอจัดส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ครั้งที่ 2 ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2563) โครงการโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง จำนวน 1 ชุด เพื่อการพิจารณาของท่าน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

ได้รับต้นฉบับแล้ว
ลงชื่อ
วันที่ 28 ม.ค. 2564

ผู้จัดการทั่วไป

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
3 อาคารรัจนาการ ชั้น 11 ถนนสาทรใต้
ยานนาวา สาทร กรุงเทพฯ 10120

Bangkok Cogeneration Co., Ltd.
11th Fl., Rajanakarn Bldg. 3 South Sathorn Rd.
Yannawa, Sathorn, Bangkok 10120

Tel: (66) 02.685.6700
Fax: (66) 02.685.6715
Web: www.bkkcogen.com

BANGKOK COGENERATION

ที่ BCC 007/21

20 มกราคม 2564

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ครั้งที่ 2 ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2563) โครงการโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง

เรียน ผู้จัดการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 เล่ม พร้อมด้วย CD จำนวน 2 ชุด

ตามที่ทาง บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด ได้แจ้งไว้ในรายงานการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมว่าจะจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม และมาตรการป้องกัน/แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้แก่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ทราบ ทุก 6 เดือนนั้น

บัดนี้ทางบริษัทฯ ใคร่ขอจัดส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ครั้งที่ 2 ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2563) โครงการโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง จำนวน 1 เล่ม พร้อมด้วย CD จำนวน 2 ชุด เพื่อการพิจารณาของท่าน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

ได้รับต้นฉบับแล้ว
ลงชื่อ. ...
วันที่ 28 / 01 / 64

ผู้จัดการทั่วไป

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
3 อาคารรัจนาการ ชั้น 11 ถนนสาทรใต้
ยานนาวา สาทร กรุงเทพฯ 10120

Bangkok Cogeneration Co., Ltd.
11th Fl., Rajanakarn Bldg. 3 South Sathorn Rd.
Yannawa, Sathorn, Bangkok 10120

Tel: (66) 02.685.6700
Fax: (66) 02.685.6715
Web: www.bkkcogen.com

BANGKOK COGENERATION

ที่ BCC 010/21

20 มกราคม 2564

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ครั้งที่ 2 ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2563) โครงการโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง

เรียน อุตสาหกรรม จังหวัดระยอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 ชุด

ตามที่ทาง บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด ได้แจ้งไว้ในรายงานการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมว่าจะจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม และมาตรการป้องกัน/แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้แก่สำนักงานอุตสาหกรรม จังหวัดระยองทราบ ทุก 6 เดือนนั้น

บัดนี้ทางบริษัทฯ ใคร่ขอจัดส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ครั้งที่ 2 ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2563) โครงการโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง จำนวน 1 ชุด เพื่อการพิจารณาของท่าน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ
บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

ได้รับต้นฉบับแล้ว
ลงชื่อ.....
วันที่ 28 / 1 / 64

ผู้จัดการทั่วไป

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
3 อาคารรัจนาการ ชั้น 11 ถนนสาทรใต้
ยานนาวา สาทร กรุงเทพฯ 10120

Bangkok Cogeneration Co., Ltd.
11th Fl., Rajanakarn Bldg. 3 South Sathorn Rd.
Yannawa, Sathorn, Bangkok 10120

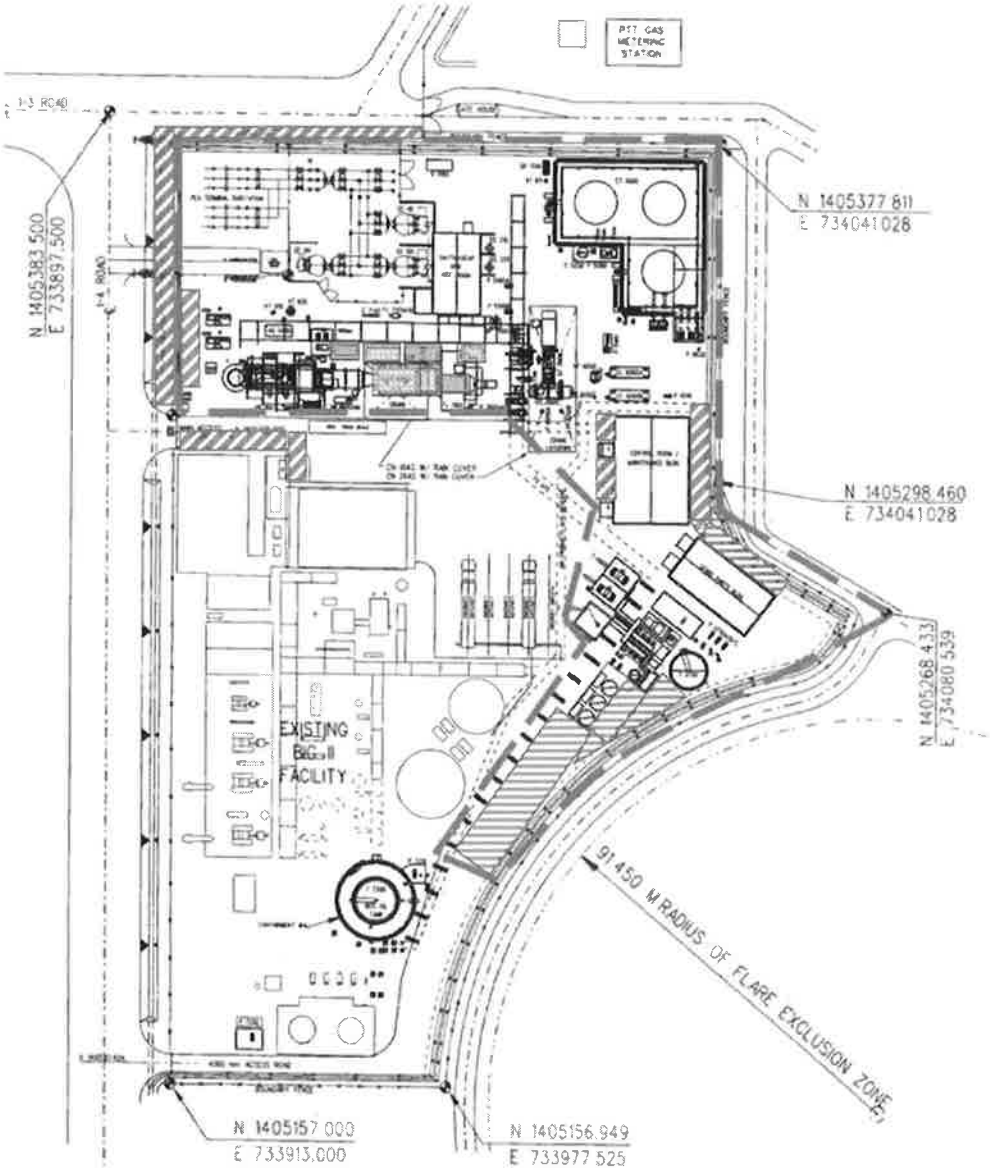
Tel: (66) 02.685.6700
Fax: (66) 02.685.6715
Web: www.bkkcogen.com

ภาคผนวก ข

เอกสารประกอบผลการปฏิบัติตาม
มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก ข.1

ผังแสดงตำแหน่งการสร้างห้องครอบเครื่องจักร
เพื่อลดระดับเสียงจากแหล่งกำเนิด และบริเวณพื้นที่สีเขียว



หมายถึง บริเวณพื้นที่สีเขียวของโรงไฟฟ้า

หมายถึง บริเวณเครื่องจักรที่มีการสร้างห้องครอบเครื่องจักรเพื่อลดระดับเสียง

หมายถึง พื้นที่ บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

รูปที่ ข.1 ผังแสดงตำแหน่งการสร้างห้องครอบเครื่องจักรเพื่อลดระดับเสียง จากแหล่งกำเนิด และบริเวณพื้นที่สีเขียว บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

ภาคผนวก ข.2

กฎระเบียบความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

BANGKOK COGENERATION

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

กฎระเบียบความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

1. ต้องติดบัตรที่บริษัทฯ ออกให้ เพื่อแสดงตัวทุกครั้งที่เข้าเขตโรงงาน
2. พนักงาน ผู้รับเหมาเข้าทำงานในเขตโรงงาน ต้องแต่งกายให้รัดกุมเหมาะสม
3. ห้ามใส่รองเท้าแตะ กางเกงขาสั้น และแว่นตาเลนส์สีดำ เข้ามาทำงานในโรงงาน
4. ห้ามสูบบุหรี่ในเขตโรงงาน ยกเว้น พื้นที่ที่จัดเตรียมให้เท่านั้น
5. ห้ามเล่นการพนัน หยอกล้อกัน และทะเลาะวิวาท หรือกระทำสิ่งผิดกฎหมายในบริษัท ฯ เด็ดขาด
6. ห้ามนำอาวุธ เสพยาเสพติด ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ หรือมีไว้ครอบครอง นำเข้ามาในเขตโรงงาน
7. ยานพาหนะทุกชนิดต้องใช้ความเร็วไม่เกิน 15 กม/ชม. และห้ามจอดรถทิ้งไว้ในบริเวณพื้นที่การผลิต และกีดขวางอุปกรณ์ดับเพลิง
8. ต้องปฏิบัติตามป้ายเตือนสัญลักษณ์ความปลอดภัยต่างๆ อย่างเคร่งครัด
9. ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลเบื้องต้น หมวกนิรภัย แว่นตานิรภัย รองเท้านิรภัย ถุงมือนิรภัยตามประเภทของงาน อุปกรณ์ลดเสียง และสวมใส่อุปกรณ์อื่นๆ ตามลักษณะงาน
10. การปฏิบัติงานซ่อมบำรุงหรืองานอื่นๆ ต้องมีการขอใบอนุญาต (Work Permit) จากส่วนการผลิตทุกครั้ง
11. ห้ามตัดหรือถอดหัวฉีดดับเพลิง หรือใช้น้ำจากระบบดับเพลิงโดยเด็ดขาด ยกเว้นในกรณีฉุกเฉิน หรือได้รับอนุญาต
12. ห้ามกระทำการที่ไม่ปลอดภัย ดังต่อไปนี้
    - 12.1 ปฏิบัติงานโดยไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง
    - 12.2 หยอกล้อเล่นกันขณะปฏิบัติงาน หรือบริเวณที่มีเครื่องจักรทำงานอยู่
    - 12.3 ดัดแปลงแก้ไขอุปกรณ์ป้องกันอันตรายของเครื่องจักร
    - 12.4 ทำให้เกิดสภาพการณ์การทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่อตนเอง และผู้อื่น
    - 12.5 ปฏิบัติงานโดยไม่มีการตระเตรียม เพื่อให้เกิดความปลอดภัย
13. เมื่อเกิดอุบัติเหตุต้องรายงานเบื้องต้นด้วยวาจาต่อผู้จัดการฝ่ายผลิต และส่วนความปลอดภัย รับทราบภายใน 24 ชั่วโมง
14. การปฏิบัติงานใดๆ ก็ตามที่พิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นการกระทำที่ไม่ปลอดภัยต่อพนักงานของบริษัทฯหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง สามารถสั่งให้หยุดปฏิบัติงาน และแก้ไขสภาพนั้นได้ทันที
15. หากพบเห็นสภาพที่ไม่ปลอดภัย ที่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ ทรัพย์สินเสียหาย และอาจมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ให้แจ้งต่อผู้ควบคุมงาน หรือส่วนความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมทันที
16. ห้ามนำโทรศัพท์เข้ามาภายในบริษัทฯ ห้ามถ่ายรูป ภาพยนตร์ หรือวีดีทัศน์ ยกเว้นจะได้รับอนุญาตจากผู้ที่เกี่ยวข้อง
17. หลังจากงานเสร็จแล้ว ต้องจัดเก็บอุปกรณ์เครื่องมือให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
18. พนักงานผู้รับเหมาต้องมีจิตสำนึก และร่วมกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ
19. กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินให้ฟังประกาศเสียงตามสาย และปฏิบัติตามคำสั่งของพนักงานบริษัท ฯ

อุปกรณ์ความปลอดภัยที่บังคับใช้ในโรงงาน

General PPE. Requirement

- หมวกนิรภัย
- แว่นตานิรภัย
- รองเท้านิรภัย
- ถุงมือนิรภัยตามประเภทของงาน
- อุปกรณ์ลดเสียง

อุปกรณ์ความปลอดภัยเพิ่มเติม ตามประเภทของงาน

PPE. Requirement on specific of work

งานที่ทำงานในที่สูง (เกินกว่า 2 เมตร) High Work

- นั่งร้านมาตรฐาน
- เข็มขัดกันตก

งานที่ใช้ความร้อน Hot work

(เชื่อม, ตัด, เจียรเหล็กด้วยแก๊ส/ไฟฟ้า)

- ถังดับเพลิง
- ผ้ากันไฟ

- แถบกันพื้นที่บริเวณที่ทำงาน(ขาว-แดง)

งานที่ทำกับสารเคมี Chemical Work

- แว่นตานิรภัยกันสารเคมี
- หน้ากากกันสารเคมี
- ถุงมือกันสารเคมี
- ชุดกันสารเคมี

ภาคผนวก ข.3

เอกสารการขนส่งขยะมูลฝอยไปกำจัด
ระหว่างเดือนมกราคม ถึงมิถุนายน พ.ศ.2564

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-04585/64
วันที่ 31 มีนาคม 2564

เทศบาลเมืองมาบตาพุด

ได้รับเงินจาก บริษัท บางกอกอินดัสเทรียลแก๊ส จำกัด สำนักงานใหญ่ 3 อาคารรัจการ ชั้น 11 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105530020975

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	ที่อยู่ 14 ม.- ซ.- ถ.- ต.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง			
1	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	4401030106.001	3,600.00	เดือนมกราคม 2564 - เดือนกุมภาพันธ์ 2564
		รวมเงิน	3,600.00	

ตัวอักษร (สามพันหกร้อยบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว ลงชื่อ ผู้รับเงิน

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์เมื่อธนาคารได้สั่งจ่ายเงินตามเช็ค/ตั๋วแลกเงิน ตามรายละเอียดดังนี้

เช็คธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขานิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด เลขที่ 00059481 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2564 : 3,600.00 บาท

ใบเสร็จรับเงิน (สำเนา)

เลขที่ RCPT-05716/64
วันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เทศบาลเมืองมาบตาพุด

ได้รับเงินจาก บริษัท บางกอกอินดัสเทรียลแก๊ส จำกัด สำนักงานใหญ่ 3 อาคารรัจการ ชั้น 11 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105530020975

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	ที่อยู่ 14 ม.- ซ.- ถ.- ต.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง			
1	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	4401030106.001	2,400.00	เดือนมีนาคม 2564
		รวมเงิน	2,400.00	

ตัวอักษร (สองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว ลงชื่อ ผู้รับเงิน

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์เมื่อธนาคารได้สั่งจ่ายเงินตามเช็ค/ตั๋วแลกเงิน ตามรายละเอียดดังนี้

เช็คธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขานิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด เลขที่ 00059482 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2564 : 2,400.00 บาท

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-05991/64
วันที่ 10 มิถุนายน 2564

เทศบาลเมืองมาบตาพุด

ได้รับเงินจาก บริษัท บางกอกอินดัสเทรียลแก๊ส จำกัด สำนักงานใหญ่ 3 อาคารรัจการ ชั้น 11 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105530020975

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	ที่อยู่ 14 ม.- ซ.- ถ.- ต.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง			
1	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	4401030106.001	1,200.00	เดือนเมษายน 2564
		รวมเงิน	1,200.00	

ตัวอักษร (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว ลงชื่อ ผู้รับเงิน

( )

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์เมื่อธนาคารได้สั่งจ่ายเงินตามเช็ค/ตั๋วแลกเงิน ตามรายละเอียดดังนี้

เช็คธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขานิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด เลขที่ 00059484 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2564 : 1,200.00 บาท

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-06248/64
วันที่ 25 มิถุนายน 2564

เทศบาลเมืองมาบตาพุด

ได้รับเงินจาก บริษัท บางกอกอินดัสเทรียลแก๊ส จำกัด สำนักงานใหญ่ 3 อาคารรัจการ ชั้น 11 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105530020975

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	ที่อยู่ 14 ม.- ซ.- ถ.- ต.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง			
1	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	4401030106.001	2,400.00	เดือนพฤษภาคม 2564
		รวมเงิน	2,400.00	

ตัวอักษร (สองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว ลงชื่อ ผู้รับเงิน

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์เมื่อธนาคารได้สั่งจ่ายเงินตามเช็ค/ตั๋วแลกเงิน ตามรายละเอียดดังนี้

เช็คธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขานิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด เลขที่ 00059485 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2564 : 2,400.00 บาท

ใบกำกับการขนส่งขยะมูลฝอย

เล่มที่ 1771
เลขที่ 0013

www.maptaphutcity.go.th
สำนักการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
โทรศัพท์ 0-3868-5560

วันที่ 3 เดือน มิ.ย. พ.ศ. 64

ชื่อผู้ก่อกำเนิด ข. BIG

ที่อยู่ ถ. ท่อ 4

ผู้ขนส่งเทศบาลฯ รถประเภท 6 ล้อ ทะเบียน 82-5800

ใบกำกับการขนส่งขยะมูลฝอย

เล่มที่ 1771
เลขที่ 0016

www.maptaphutcity.go.th
สำนักการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
โทรศัพท์ 0-3868-5560

วันที่ 17 เดือน มิ.ย. พ.ศ. 64

ชื่อผู้ก่อกำเนิด ข. BIG

ที่อยู่ ถ. ท่อ 4

ผู้ขนส่งเทศบาลฯ รถประเภท 6 ล้อ ทะเบียน 82-5800

ภาคผนวก ข.4

เอกสารขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ออกนอกบริเวณโรงงาน

หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ อก.6301-12681
หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท บางกอก โคเจนเนอเรชั่น จำกัด
ทะเบียนโรงงานเลขที่ น.88(2)-3/2540-ญนพ.
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ (ตัน)	วิธีการกำจัด	ทะเบียนโรงงานผู้รับดำเนินการ	ผลการพิจารณา	เหตุผล
1	15 02 02	Oil Filters	4	042	น.101-1/2540-ญนพ.	อนุญาต	99(1)
2	15 02 02	Oil Contaminated wipe	4	042	น.101-1/2540-ญนพ.	อนุญาต	99(1)
3	15 02 02	Primary and Secondary Air Filter	4	042	น.101-1/2540-ญนพ.	อนุญาต	99(1)
4	16 02 15	Fluorescent	1	073	3-105-14/47รบ	อนุญาต	
5	15 01 10	Paint Contaminated Container	1	073	3-105-14/47รบ	อนุญาต	
6	15 01 11	Spray can	1	073	3-105-14/47รบ	อนุญาต	
7	19 09 04	Activated Carbons (Bitumenous Coal)	3	071	3-105-14/47รบ	อนุญาต	
8	19 09 05	Resin	4	071	3-105-14/47รบ	อนุญาต	
9	15 01 10	ภาชนะบรรจุปนเปื้อน (ถัง20-200 ลิตร)	3	049	3-105-55/49สป	อนุญาต	
10	16 06 02	Battery ไฟฉุกเฉิน	5	073	3-105-14/47รบ	อนุญาต	
11	13 02 08	Used Lube Oil	3	042	3-105-55/49สป	อนุญาต	
12	15 01 01	เศษกระดาษ	2	011	3-105-8/47รย	อนุญาต	
13	15 01 03	เศษไม้	2	011	3-105-8/47รย	อนุญาต	
14	17 06 03	Insulation	5	073	3-105-14/47รบ	อนุญาต	
15	16 10 01	Cleaning Water	3	042	น.101-1/2540-ญนพ.	อนุญาต	
16	17 02 03	media orientation	4	071	3-105-14/47รบ	อนุญาต	
17	17 04 07	เศษโลหะ	5	011	3-105-8/47รย	อนุญาต	
18	16 02 13	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	2	073	3-105-14/47รบ	อนุญาต	
19	12 01 16	Copper Slag	5	073	3-105-14/47รบ	ไม่อนุญาต	04
20	16 03 05	RESIN SOLUTION	1	042	น.101-1/2540-ญนพ.	อนุญาต	
21	16 01 19	เศษ PVC	2	011	3-105-8/47รย	อนุญาต	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 14 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2564

ออกให้ ณ วันที่ 14 ตุลาคม 2563

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิธีการกำจัด

011 คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ
021 กักเก็บในภาชนะบรรจุ
031 เป็นวัตถุดิบทดแทน
032 ส่งกลับผู้ขายเพื่อกำจัด
033 ส่งกลับผู้ขายเพื่อนำกลับไปบรรจุใหม่หรือใช้ซ้ำ
039 นำกลับมาใช้ซ้ำด้วยวิธีอื่นๆ
041 เป็นเชื้อเพลิงทดแทน
042 ทำเชื้อเพลิงผสม
043 เผาเพื่อเอาพลังงาน
044 เป็นวัตถุดิบทดแทนในเตาเผาปูนซีเมนต์
049 นำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่นๆ
051 เข้ากระบวนการนำตัวทำละลายกลับมาใหม่
052 เข้ากระบวนการนำโลหะกลับมาใหม่
053 เข้ากระบวนการคืนสภาพกรด/ ด่าง
054 เข้ากระบวนการคืนสภาพตัวเร่งปฏิกิริยา
059 นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วอื่นๆกลับคืนมาใหม่
061 บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ
062 บำบัดด้วยวิธีทางเคมี
063 บำบัดด้วยวิธีทางกายภาพ
064 บำบัดด้วยวิธีทางเคมีและฟิสิกส์
065 บำบัดน้ำเสียด้วยวิธีทางเคมีภายภาพ
066 เข้าระบบบำบัดน้ำเสียรวม
067 ปรับเสถียรด้วยวิธีทางเคมี
068 ปรับเสถียร/ ตรึงทางเคมีโดยใช้ซีเมนต์หรือวัสดุ pozzolanic
069 วิธีบำบัดอื่นๆ เพื่อลดค่าความเป็นอันตราย
071 ฝังกลบตามหลักสุขาภิบาล เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น
072 ฝังกลบอย่างปลอดภัย
073 ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อทำการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว
074 เผาทำลายในเตาเผาขยะทั่วไป
075 เผาทำลายในเตาเผาเฉพาะสำหรับของเสียอันตราย
076 เผาทำลายร่วมในเตาเผาปูนซีเมนต์
077 อัดฉีดลงบ่อ ใต้ดิน หรือชั้นดินใต้ทะเล แนบเอกสารอนุญาตจากหน่วยงานอื่น
079 กำจัดด้วยวิธีอื่นๆ
081 รวบรวมและส่งออกนอกประเทศ
082 ถมทะเลหรือที่ลุ่ม เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น
083 หมักทำปุ๋ยหรือเป็นสารปรับปรุงคุณภาพดิน เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น
084 ทำอาหารสัตว์ เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น

เหตุผลการไม่อนุญาต

01 ผู้รับดำเนินการไม่ได้รับอนุญาตให้ บำบัด/ กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่
02 วิธีการบำบัด/กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่ ไม่เหมาะสม
03 ผู้รับดำเนินการได้รับคำสั่งปรับปรุงตามมาตรา 37 หรือหยุดประกอบกิจการตามมาตรา 39 ตามพระราชบัญญัติโรงงาน
04 ผู้รับดำเนินการไม่ยินยอมรับบำบัด/กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่
05 ไม่สามารถยื่นขออนุญาตฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้
06 ผู้ให้บริการยังไม่ได้แจ้งประกอบกิจการโรงงาน หรือไม่ได้แจ้งประกอบในส่วนขยาย
07 ไม่เข้าข่ายต้องขออนุญาตตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548

เหตุผลกรณีอื่นๆ

99 อื่นๆ ระบุ (1)การอนุญาตรายการนี้ให้กำจัดโดยการผสม (Solids blending) แล้วส่งเผาในเตาอุตสาหกรรมเฉพาะที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น

เหตุผลที่ไม่สามารถพิจารณาได้ เนื่องจากขาดเอกสาร หรือเอกสารไม่สมบูรณ์ ดังนี้

11 สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
12 สำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคลของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
13 สัญญาหรือหนังสือยินยอมการรับบริการระหว่างผู้รับดำเนินการและ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
14 หนังสือการประกันความรับผิด (Liability) ระหว่างผู้รับดำเนินการและ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
15 หนังสือมอบอำนาจให้ผู้หนึ่งผู้ใดกระทำการใดๆ แทนกรรมการผู้มีอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
16 ผลวิเคราะห์ค่าความเข้มข้นทั้งหมดของสิ่งเจือปน (total concentration : mg/kg)
17 ผลวิเคราะห์ด้วยวิธีการสกัดสาร (waste extraction test : mg/l)
18 รายละเอียดกระบวนการผลิตพร้อมแสดงจุดที่เกิดของเสีย
19 รายละเอียดกระบวนการนำของเสียมากำจัด/บำบัด/นำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่
20 สำเนาใบอนุญาตส่งออกวัตถุอันตราย (วอ.6)
21 หนังสือรับรองจากกรมวิชาการเกษตรในการทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน
22 รหัสของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วไม่ถูกต้อง
23 รหัสของวิธีการกำจัดไม่ถูกต้อง
24 การลงนามของกรรมการผู้มีอำนาจในคำขอ/สัญญา/กอ.1 ไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
25 เอกสารข้อมูลความปลอดภัย

หมายเหตุ 1. กรณีไม่อนุญาต หากท่านไม่เห็นด้วย สามารถแจ้งเป็นหนังสือพร้อมเหตุผลไปยังอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งทางการปกครองนี้

2. หากท่านจงใจฝ่าฝืนนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงานโดยไม่ได้รับอนุญาต ถือเป็นความผิดตามมาตรา 45 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535 ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 2 แสนบาท

ภาคผนวก ข.5

เอกสารการส่งกากของเสียไปกำจัด

ฉบับที่ 2 (สำเนา) สำหรับผู้ก่อกำเนิด (ลูกค้า)

๖๔ - ๑

แบบกำกับการขนส่ง

E 0...

เอกสารออกเป็นชุด ห้าม ขีดฆ่า แก้ไข	ใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย (Uniform Hazardous Waste Manifest)	หมายเลขใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย : Manifest No. 6420391

1. ส่วนของผู้ก่อกำเนิดของเสียอันตราย : This section must be completed by the Generator

1) ชื่อ : name บริษัท - บางกอก โคเจนเนอเรชั่น จำกัด

2) เลขประจำตัวผู้ก่อกำเนิดของเสียอันตราย : Generator's ID DIW-G-074800582

สถานที่ก่อกำเนิด : Generator address 16 ถนนไอ-ดี นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21150

โทรศัพท์ : Phone (038) 685037 โทรสาร : Fax กรณีฉุกเฉิน : Emergency

3) ผู้ขนส่งของเสียอันตราย : Transporter

รายที่ 1 : ชื่อบริษัท : First company name นายธนกฤต จากเมืองปัก — เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสียอันตราย รายที่ 1 : Transporter's ID DIW-T-104800065

รายที่ 2 : ชื่อบริษัท : Second company name บริษัท 106 สิ่งแวดล้อม จำกัด — เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสียอันตราย รายที่ 2 : Transporter's ID DIW-T-055800122

4) ผู้ให้บริการบำบัด และกำจัดของเสียอันตราย : Treatment Storage Disposal Facilities (TSDFs)

ชื่อบริษัท : TSDF's name บริษัท 106 สิ่งแวดล้อม จำกัด — เลขประจำตัวผู้รวบรวม บำบัด และกำจัดของเสียอันตราย : Disposal's ID DIW-D-065800153

5) รายละเอียดของของเสียอันตรายที่ขนส่งเคลื่อนย้าย :

ลำดับ No.	รายละเอียด (Description)	รหัสของเสียอันตราย : Waste ID	หมายเลขวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ขนาด	ชื่อ	ภาชนะบรรจุ : Containers จำนวน : No.	ชนิด : Type	ปริมาณสุทธิ : Quantity	หน่วยน้ำหนัก : Unit Wt./Vol	รายละเอียดเพิ่มเติม : Additional Information
1	ภาชนะบรรจุปนเปื้อน(ถัง20-200L.)	15 01 10	049		200	ถัง 20 ล.	200	กิโลกรัม	

รวมปริมาณของเสียอันตรายทั้งหมด : Total Quantity ของเหลว : liquid ลิตร/ลูกบาศก์เมตร : Litres/cu.m. ของแข็ง : solid กิโลกรัม/ตัน : Kgs./tons

6) การปฏิบัติพิเศษและข้อมูลเพิ่มเติม

Special handling instructions and additional information

7) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบของเสียอันตรายตามที่ระบุข้างต้น และมีการบรรจุหีบห่อหรือติดฉลากอย่างเหมาะสมตรงตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ :

Generator Certificate : I hereby declare that the contents of this consignment are accurately described above and have been packed and labeled and are in proper condition for transport according to regulation

ชื่อ : Generator's name สุนทร์ ... ลายมือชื่อ : Signature ... วันที่ : Date 14 เดือน : Month 5 พ.ศ. : Year ๖๔ เวลา : Time 9.30

2. ส่วนของผู้ขนส่งของเสียอันตราย : This section must be completed by the Transporter

1) ชื่อผู้ขนส่ง รายที่ 1 : Transporter's name นายธนกฤต จากเมืองปัก

เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID DIW-T-104800065

โทรศัพท์ : Phone โทรสาร : Fax 02-1746210 กรณีฉุกเฉิน : Emergency

2) พาหนะที่ใช้ Vehicle: รถบรรทุก Truck / รถไฟ Train / เรือ Ship / เครื่องบิน Plane

3) เลขทะเบียนพาหนะ : Vehicle ID บท-3363 รย. Pick Up

4) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียอันตรายแล้ว ตามที่ระบุข้างต้น และการขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

Transporter Certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations.

โดยขนส่งจากจังหวัด : From ไปยังจังหวัด : To ใช้ระยะเวลาประมาณ : Time spending ชม./วัน : hours/day

ลงชื่อผู้ขนส่ง รายที่ 1 : Transporter's name ลายมือชื่อ : Signature วันที่ : Date 14 เดือน : Month 5 พ.ศ. : Year 2564 เวลา : Time

5) ชื่อผู้ขนส่ง รายที่ 2 : Transporter's name

เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID

โทรศัพท์ : Phone โทรสาร : Fax กรณีฉุกเฉิน : Emergency

6) พาหนะที่ใช้ Vehicle: รถบรรทุก Truck / รถไฟ Train / เรือ Ship / เครื่องบิน Plane

7) เลขทะเบียนพาหนะ : Vehicle ID

8) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียอันตรายแล้ว ตามที่ระบุข้างต้น และการขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

Transporter Certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations.

โดยขนส่งจากจังหวัด : From ไปยังจังหวัด : To ใช้ระยะเวลาประมาณ : Time spending ชม./วัน : hours/day

ลงชื่อผู้ขนส่ง รายที่ 2 : Transporter's name ลายมือชื่อ : Signature วันที่ : Date เดือน : Month พ.ศ. : Year เวลา : Time

3. ส่วนของผู้ประกอบการสถานที่รวบรวม บำบัด และกำจัดของเสียอันตราย : This section must be completed by TSDFs

1) ชื่อผู้บำบัด : TSDF's name บริษัท 106 สิ่งแวดล้อม จำกัด

2) เลขประจำตัวผู้บำบัด : TSDF's ID DIW-D-065800153

สถานที่บำบัด : TSDF's address 104/12 ม.12 ซอยธนสิทธิ์ ถ.เทพารักษ์

โทรศัพท์ : Phone 0-2174-6164-6 กรณีฉุกเฉิน : Emergency 2174-6213

3) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียอันตรายแล้ว ตามที่ระบุข้างต้น

TSDF certificate of arrival : I hereby declare that I have received the reference load.

และสามารถกำจัดของเสียที่รับมานี้ได้ภายในระยะเวลา : Treatment period 15 ☐ วัน : day ☐ เดือน : month ☐ ปี : year นับจากวันที่ได้รับของเสีย : since the day that received waste

ลงชื่อผู้บำบัด : TSDF's name มลทิรา ส่งเสมอ ลายมือชื่อ : Signature วันที่ : Date เดือน : Month พ.ศ. : Year เวลา : Time

4) กรณีของเสียไม่ตรงตามที่แจ้ง : Discrepancy Notification

ประเภทของเสียอันตราย : Type of waste ... ปริมาณ : Quantity ...

การดำเนินงาน : Action taken ☐ ส่งคืน : Returned ☐ จัดประเภทใหม่ : Reclassified / รหัส Waste ID ... ☐ รับกำจัด : Accepted เหตุผล : Reason of action ...

วันที่ส่งคืน : Date returned .../.../... (วัน/เดือน/ปี : dd/mm/yy) หมายเลขใบกำกับการขนส่งของเสียอันตรายที่ส่งกลับ : Returned manifest no. ...

ชื่อผู้บำบัด : TSDF's name ... ลายมือชื่อผู้บำบัด : TSDF's Signature ...

Effective Date : 04/04/2011 — QE-FM-MT-01 Rev.02

ฉบับที่ 6 (สำเนา) สำหรับผู้ประกอบการสถานที่รวบรวม บำบัดฯ จัดส่งคืนผู้ก่อกำเนิด (ลูกค้า) หลังจากมีการกำจัดเรียบร้อยแล้ว

แบบกำกับการขนส่ง

E 009315

เอกสารออกเป็นชุด ห้าม ขีดฆ่า แก้ไข	ใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย (Uniform Hazardous Waste Manifest)	หมายเลขใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย : Manifest No. 6420391

1. ส่วนของผู้ก่อกำเนิดของเสียอันตราย : This section must be completed by the Generator

1) ชื่อ : name บางกอก โคเจนเนอเรชั่น จำกัด

2) เลขประจำตัวผู้ก่อกำเนิดของเสียอันตราย : Generator's ID DIW-G-074800582

สถานที่ก่อกำเนิด : Generator address 16 ถนนไอ-ดี นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21150

โทรศัพท์ : Phone (038) 685037 โทรสาร : Fax กรณีฉุกเฉิน : Emergency

3) ผู้ขนส่งของเสียอันตราย : Transporter

รายที่ 1 : ชื่อบริษัท : First company name นายธนกฤต จากเมืองปัก — เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสียอันตราย รายที่ 1 : Transporter's ID DIW-T-104800065

รายที่ 2 : ชื่อบริษัท : Second company name บริษัท 106 สิ่งแวดล้อม จำกัด — เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสียอันตราย รายที่ 2 : Transporter's ID DIW-T-055800122

4) ผู้ให้บริการบำบัด และกำจัดของเสียอันตราย : Treatment Storage Disposal Facilities (TSDFs)

ชื่อบริษัท : TSDF's name บริษัท 106 สิ่งแวดล้อม จำกัด — เลขประจำตัวผู้รวบรวม บำบัด และกำจัดของเสียอันตราย : Disposal's ID

5) รายละเอียดของของเสียอันตรายที่ขนส่งเคลื่อนย้าย :

ลำดับ No.	รายละเอียด (Description)	รหัสของเสียอันตราย : Waste ID	หมายเลขวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ขนาด	ชื่อ	ภาชนะบรรจุ : Containers จำนวน : No.	ชนิด : Type	ปริมาณสุทธิ : Quantity	หน่วยน้ำหนัก : Unit Wt./Vol	รายละเอียดเพิ่มเติม : Additional Information
	ภาชนะบรรจุปนเปื้อน(ถัง20-200L.)	15 01 10	049		200	ถัง 20 ล.	200	กิโลกรัม	

รวมปริมาณของเสียอันตรายทั้งหมด : Total Quantity ของเหลว : liquid ลิตร/ลูกบาศก์เมตร : Litres/cu.m. ของแข็ง : solid กิโลกรัม/ตัน : Kgs./tons

6) การปฏิบัติพิเศษและข้อมูลเพิ่มเติม

Special handling instructions and additional information

7) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบของเสียอันตรายตามที่ระบุข้างต้น และมีการบรรจุหีบห่อหรือติดฉลากอย่างเหมาะสมตรงตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ :

Generator Certificate : I hereby declare that the contents of this consignment are accurately described above and have been packed and labeled and are in proper condition for transport according to regulation

ชื่อ : Generator's name ... ลายมือชื่อ : Signature ... วันที่ : Date 14 เดือน : Month 5 พ.ศ. : Year ๖๔ เวลา : Time

2. ส่วนของผู้ขนส่งของเสียอันตราย : This section must be completed by the Transporter

1) ชื่อผู้ขนส่ง รายที่ 1 : Transporter's name นายธนกฤต จากเมืองปัก

เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID DIW-T-104800065

โทรศัพท์ : Phone โทรสาร : Fax กรณีฉุกเฉิน : Emergency

2) พาหนะที่ใช้ Vehicle: รถบรรทุก Truck / รถไฟ Train / เรือ Ship / เครื่องบิน Plane

3) เลขทะเบียนพาหนะ : Vehicle ID บท-3363 รย. Pick Up

4) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียอันตรายแล้ว ตามที่ระบุข้างต้น และการขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

Transporter Certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations.

โดยขนส่งจากจังหวัด : From ไปยังจังหวัด : To ใช้ระยะเวลาประมาณ : Time spending ชม./วัน : hours/day

ลงชื่อผู้ขนส่ง รายที่ 1 : Transporter's name ลายมือชื่อ : Signature วันที่ : Date 14 เดือน : Month 5 พ.ศ. : Year 2564 เวลา : Time

5) ชื่อผู้ขนส่ง รายที่ 2 : Transporter's name

เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID

โทรศัพท์ : Phone โทรสาร : Fax กรณีฉุกเฉิน : Emergency

6) พาหนะที่ใช้ Vehicle: รถบรรทุก Truck / รถไฟ Train / เรือ Ship / เครื่องบิน Plane

7) เลขทะเบียนพาหนะ : Vehicle ID

8) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียอันตรายแล้ว ตามที่ระบุข้างต้น และการขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

Transporter Certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations.

โดยขนส่งจากจังหวัด : From ไปยังจังหวัด : To ใช้ระยะเวลาประมาณ : Time spending ชม./วัน : hours/day

ลงชื่อผู้ขนส่ง รายที่ 2 : Transporter's name ลายมือชื่อ : Signature วันที่ : Date เดือน : Month พ.ศ. : Year เวลา : Time

3. ส่วนของผู้ประกอบการสถานที่รวบรวม บำบัด และกำจัดของเสียอันตราย : This section must be completed by TSDFs

1) ชื่อผู้บำบัด : TSDF's name บริษัท 106 สิ่งแวดล้อม จำกัด

2) เลขประจำตัวผู้บำบัด : TSDF's ID

สถานที่บำบัด : TSDF's address 104/12 ม.12 ซอยธนสิทธิ์ ถ.เทพารักษ์

โทรศัพท์ : Phone โทรสาร : Fax กรณีฉุกเฉิน : Emergency

3) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียอันตรายแล้ว ตามที่ระบุข้างต้น

TSDF certificate of arrival : I hereby declare that I have received the reference load

และสามารถกำจัดของเสียที่รับมานี้ได้ภายในระยะเวลา : Treatment period ☐ วัน : day ☐ เดือน : month ☐ ปี : year นับจากวันที่ได้รับของเสีย : since the day that received waste

ลงชื่อผู้บำบัด : TSDF's name มลทิรา ส่งเสมอ ลายมือชื่อ : Signature วันที่ : Date 14 เดือน : Month 5 พ.ศ. : Year 64 เวลา : Time

4) กรณีของเสียไม่ตรงตามที่แจ้ง : Discrepancy Notification

ประเภทของเสียอันตราย : Type of waste ... ปริมาณ : Quantity ...

การดำเนินงาน : Action taken ☐ ส่งคืน : Returned ☐ จัดประเภทใหม่ : Reclassified / รหัส Waste ID ... ☐ รับกำจัด : Accepted เหตุผล : Reason of action ...

วันที่ส่งคืน : Date returned .../.../... (วัน/เดือน/ปี : dd/mm/yy) หมายเลขใบกำกับการขนส่งของเสียอันตรายที่ส่งกลับ : Returned manifest no. ...

ชื่อผู้บำบัด : TSDF's name ... ลายมือชื่อผู้บำบัด : TSDF's Signature ...

Effective Date : 01/01/2011 — QE-FM-MT-01 Rev.03

6A-1

5/6/2564

ใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย

เลขที่อ้างอิง : Reference No. 2708360

ฉบับที่ ..... / 6

หมายเลขใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย : Manifest No. 420110184

ใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย
(Uniform Hazardous Waste Manifest)

1. ส่วนของผู้ก่อกำเนิดของเสียอันตราย : This section must be completed by Generator

1) ชื่อ : name บริษัท บางกอก โคกาเนเนอเรชั่น จำกัด
สถานที่กำเนิด : Generator address 10 ถ.ใหญ่ สมุทรสาคร ต.เสาธงหิน อ.เมืองสมุทรสาคร
2) เลขประจำตัวผู้ก่อกำเนิดของเสียอันตราย : Generator's ID DIW-G-074800582
โทรศัพท์ : Phone 038-485857 โทรสาร : Fax 038-485849 กรณีฉุกเฉิน : Emergency

3) ผู้ขนส่งของเสียอันตราย : Transporter
ชื่อบริษัท : company name นายธนภัทร์ จากเมืองใต้
เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสียอันตราย : Transporter's ID DIW-T-104800065

4) ผู้บำบัดรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสียอันตราย Treatment Storage Disposal Facilities (TSDFs)
ชื่อบริษัท : TSDF's name บริษัท 106 สิ่งแวดล้อม จำกัด
เลขประจำตัวผู้บำบัดรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสียอันตราย Disposal's ID DIW-D-065800153

5) รายละเอียดของของเสียอันตรายที่ขนส่งครั้งนี้

ลำดับ No.	รายละเอียด (Description)	รหัสของเสียอันตราย : Waste ID	ภาชนะบรรจุ : Containers จำนวน : No	ชนิด : Type	ปริมาณสุทธิ : Quantity	หน่วยน้ำหนัก : Unit Weight	รายละเอียดเพิ่มเติม : Additional Information
1	ภาชนะบรรจุน้ำเสีย ถัง20-200 ลิตร	15 01 10	200	ถัง	100	กิโลกรัม	

ปริมาณของของเสียอันตรายทั้งหมด : Total Quantity ของเหลว : liquid ลิตร/ลูกบาศก์เมตร : Liter/cubic ของแข็ง : solid กิโลกรัม / ตัน : kgs. / tons

6) การปฏิบัติที่ต้องระมัดระวัง และข้อมูลเพิ่มเติม
Special handling instructions and additional information

7) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบของเสียอันตรายและสิ่งของที่ระบุข้างต้น และได้ทำบรรจุหีบห่อเรียบร้อย มีเครื่องหมายและสัญลักษณ์ตามข้อกำหนดของกฎหมายประกาศ :
Generator Certificate : I hereby declare that the contents of this consignment are accurately described above and have been packed and labeled and are in proper condition for transport according to regulation
ลงชื่อ Generator's name ..... ตราชื่อ : Signature ..... วันที่ : Day/Month/Year 14/5/2564 09:30

2. ส่วนของผู้ขนส่งของเสียอันตราย : This section must be completed by the Transporter

1) ชื่อผู้ขนส่ง : Transporter's name นายธนภัทร์ จากเมืองใต้
เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID DIW-T-104800065
โทรศัพท์ : Phone 08 7150 3296 โทรสาร : Fax ... ฉุกเฉิน : Emergency ...

2) เลขทะเบียนพาหนะ : Vehicle ☐ รถบรรทุก Truck ☐ รถใหญ่ Trailer ☐ เรือ Ship ☐ เครื่องบิน Plane
3) เลขทะเบียนพาหนะ : Vehicle ID บท 3363 ราชบุรี

4) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียอันตรายดังรายการที่ระบุข้างต้น และการขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายประกาศ
Transporter Certificate : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations
โดยขนส่งจากจังหวัด From ระยอง ไปยังจังหวัด To สมุทรปราการ ใช้ระยะเวลา ประมาณ : Time spending ..... ชม./วัน : hours/day
ลงชื่อผู้ขนส่ง Transporter's name ..... ตราชื่อ : Signature ..... วันที่ : Day/Month/Year .....

3. ส่วนของผู้ประกอบการบำบัด รวบรวม บำบัด และกำจัดของเสียอันตราย : This section must be completed by TSDFs

1) ชื่อผู้รับกำจัด TSDF's name บริษัท 106 สิ่งแวดล้อม จำกัด
สถานที่กำจัด : TSDF's address 124/12 ม.12 ต.บึงบัวทอง 17 ถ.เทพารักษ์ ต.บางพลีใหญ่ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ
2) เลขประจำตัวผู้รับกำจัด : TSDF's ID DIW-D-065800153
โทรศัพท์ : Phone 0 2712 4626 22 โทรสาร : Fax ... ฉุกเฉิน : Emergency ...

5) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียอันตรายแล้วตามปริมาณที่ระบุข้างต้นนี้
TSDF certificate of arrival : I hereby declare that I have received the reference load.
และสามารถกำจัดของเสียที่รับมาดังกล่าวภายในระยะเวลา Treatment period ..... ☐ วัน : day ☐ เดือน : month ☐ ปี : year นับจากวันที่ได้รับของเสีย : since the day that received waste
ลงชื่อผู้รับกำจัด : TSDF's name ..... ตราชื่อ : Signature ..... วันที่ : Day/Month/Year .....

6) กรณีของเสียอันตรายไม่ตรงตามที่แจ้ง : Discrepancy Notification
ประเภทของเสียอันตราย : Type of waste ..... ปริมาณ : Quantity .....
ดำเนินการ : Action taken ☐ ส่งคืน : Returned ☐ จัดประเภทใหม่ : Reclassified/ รหัส : Waste ID ..... ☐ รับกำจัด Accepted เหตุผล : Reason of action .....
วันที่ส่งคืน : Date returned ..... (วัน/เดือน/ปี : dd / mm / yy) หมายเลขใบกำกับการขนส่งของเสียอันตรายที่ส่งกลับ : Returned manifest no. .....
ชื่อผู้ส่งคืน : TSDF's name ..... ลายเซ็นผู้ส่งคืน : TSDF's Signature .....

บริษัท 106 สิ่งแวดล้อม จำกัด
106 ENVIRONMENT COMPANY LIMITED

แบบฟอร์มตรวจเช็คการรับสินค้า

ชื่อลูกค้า บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

วันที่รับสินค้า 14 พ.ค. 64 **หมายเลขทะเบียนรถ** 70-7363 ระย.

ลำดับที่	รายการสินค้า	จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ
1	ถังพลาสติก 200 ล. สีฟ้า		ใบ	
2	ถังพลาสติก 200 ล. สีขาว		ใบ	
3	ถังเหล็ก 200 ล.		ใบ	
4	แกลอนพลาสติก 20-30 ล.	100	ใบ	
5	น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว		กก.	
6	ปี๊ป 18-20 ล. ขึ้นไป		ใบ	

** หมายเหตุ : ชำระเป็นเงินโอน **

..... ผู้ตรวจเช็ค/ผู้รับสินค้า

..... ผู้ตรวจเช็ค / ผู้จัดส่งสินค้า

ภาคผนวก ข.6

เอกสารรายชื่อพนักงานโรงไฟฟ้าที่เป็นคนในท้องถิ่น

รายชื่อพนักงานโรงไฟฟ้าที่เป็นคนในท้องถิ่น

รายชื่อ	รหัสพนักงาน
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10	
11	

ภาคผนวก ข.7

เอกสารการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ กับชุมชน
ระหว่างเดือนมกราคม ถึงมิถุนายน พ.ศ.2564

ทะเบียนกิจกรรมประชาสัมพันธ์ด้านCSR ม.ค.-มิ.ย. 2564

ลำดับที่	วันที่	หมายเลขสื่อ	กิจกรรมประชาสัมพันธ์	ลักษณะการสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์	หมายเหตุ
1	01/02/2564	064-002	กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ชุมชนกรอกยายชา มอบหน้ากากอนามัย 200 ชิ้น	facebook Page BCC	CSR
2	01/02/2564	064-003	กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ สนับสนุนทำบุญผ้าป่าวัดพลา 25 ก.พ. 2564	facebook Page BCC	CSR
3	01/02/2564	064-003	กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ สนับสนุนทำบุญอาคารหลังใหม่ชุมชนตากวน อ่าวประดู่	facebook Page BCC	CSR
4	24/02/2564	064-005	งานวันเด็กรร.มาบตาพุด	Present Management review	CSR
5	05/03/2564	064-006	งานขอบคุณสื่อมวลชนระยอง	facebook Page BCC	CSR
6	09/03/2564	064-007	พบประชาสัมพันธ์จังหวัดระยอง	Present Management review	CSR
7	01/02/2564	064-008	สานสัมพันธ์ภาครัฐและเอกชน	facebook Page BCC	CSR
8	18/03/2564	064-009	ปรับภูมิทัศน์หาดสุชาดา	facebook Page BCC	CSR
9	24/03/2564	064-011	พบปะประธานชุมชนแผ่นดินไทย	Present Management review	CSR
10	18/03/2564	064-012	ตรวจโรงงานต่อใบอนุญาต เก็บขยะชายหาด	facebook Page BCC	CSR
11	01/04/2564	064-016	กิจกรรมวันสงกรานต์ชุมชนต่างๆ	facebook Page BCC	CSR
12	17/02/2564	064-018	พบปะพูดคุย ชุมชนกรอกยายชา	Present Management review	CSR
13	23/02/2564	064-019	สนับสนุนอาคารหลังใหม่ ชุมชนตากวนอ่าวประดู่	Present Management review	CSR
14	25/02/2564	064-020	ทำบุญผ้าป่าวัดพลา	Present Management review	CSR
15	01/02/2564	064-021	คณะทำงานฯมอบหน้ากากอนามัยให้หน่วยงานต่างๆ	Present Management review	คณะกรรมการฯ
16	01/05/2564	064-022	ลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์โครงการ	facebook Page BCC	CSR
17	09/06/2564	064-023	ลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์โครงการ	facebook Page BCC	CSR
18	10/06/2564	064-024	ลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์โครงการ	facebook Page BCC	CSR
19	10/06/2564	064-025	ลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์โครงการ	facebook Page BCC	CSR
20	24/06/2564	064-026	กิจกรรมบริจาคขยะรีไซเคิล ณ วัดซอยคีรี	facebook Page BCC	CSR
21	18/06/2564	064-027	สนับสนุนอุปกรณ์แพทย์	facebook Page BCC	CSR
22	11/06/2564	064-030	สนับสนุนกิจกรรมโครงการอบรมแนวป้องกันไฟป่า เทศบาลตำบลบ้านฉาง	facebook Page BCC	CSR
23		064-033	มอบทุนการศึกษาประจำปี	facebook Page BCC	CSR
24		064-034	มอบทุนการศึกษาประจำปี	facebook Page BCC	CSR

ข่าวสารรอบรั้ว รอบโลก BCC NEWS
No.5-21 : วันที่ 30 มีนาคม 2564

ภาคผนวก ข.8

เอกสารบันทึกการฝึกอบรมด้านความปลอดภัย

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด					
บันทึกประวัติการฝึกอบรม					
หัวข้อฝึกอบรม	ผู้เข้ารับการอบรม	วัน/เดือน/ปี อบรม	หน่วยงานที่จัดสัมนา / อบรม	สถานที่สัมนา / อบรม	หมายเหตุ
ปี 2564					
ผู้อนุญาต ผู้ช่วยเหลือ ผู้ควบคุมงาน ผู้ปฏิบัติงาน	คุณพิภพ โมกขาว	22 - 25 ก.พ. 64	NPC S&E	NPC S&E	มีเซอร์
	คุณนวัช สีมาวุธ				มีเซอร์

บริษัท เอ็นพีซี เซฟตี้ แอนด์ เอ็นไวรอนเมนทอล เซอร์วิส จำกัด

NPC Safety and Environmental Service Co., Ltd.

ได้รับการขึ้นทะเบียนจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เลขทะเบียนที่ อ.๒๐-๐๐๗

ขอรับรองว่า

ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร

ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ

สำหรับผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ช่วยเหลือและผู้ปฏิบัติงาน

ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับที่อับอากาศ พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เมื่อวันที่ ๒๒ – ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

กรรมการผู้จัดการ

เลขทะเบียนวุฒิบัตร	CASRW-๐๐๑๙/๖๔

เนื้อหาวิชาที่อบรม

หัวข้อฝึกอบรม	จำนวนชั่วโมง
ภาคทฤษฎี 1. กฎหมายความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ	1 ชั่วโมง
2. ความหมายชนิดและประเภทของที่อับอากาศ 3. อุบัติเหตุและอันตรายจากที่อับอากาศ	1 ชั่วโมง
4. แนวทางการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่อับอากาศ	30 นาที
5. บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ช่วยเหลือและผู้ปฏิบัติงานในการทำงานในที่อับอากาศ	30 นาที
6. ระบบการขออนุญาตทำงานและวิธีการปฏิบัติงานในที่อับอากาศ	1 ชั่วโมง 30 นาที
7. การประเมินสภาพงานและการวางแผนควบคุมอันตรายในที่อับอากาศ	1 ชั่วโมง
8. หลักการตัดแยกระบบ/ระบบล็อคและป้ายทะเบียน 9. เทคนิคการระบายอากาศ	3 ชั่วโมง
10. เทคนิคการตรวจสอบสภาพอากาศในที่อับอากาศ	1 ชั่วโมง 30 นาที
11. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล การใช้อุปกรณ์ช่วยเหลือและช่วยชีวิตในที่อับอากาศ	1 ชั่วโมง
12. การปฐมพยาบาลและการช่วยเหลือเบื้องต้น	1 ชั่วโมง
13. หลักการช่วยเหลือและช่วยชีวิต 14. อุปกรณ์ที่ใช้กู้ภัยในที่อับอากาศ	1 ชั่วโมง
15. อันตรายที่อาจได้รับในกรณีฉุกเฉินและวิธีการหลีกหนีภัย	30 นาที
16. หลักการดับเพลิงขั้นต้น	30 นาที
ภาคปฏิบัติ 1. ฝึกปฏิบัติประเมินสภาพงานและวางแผนควบคุมอันตรายในที่อับอากาศ	1 ชั่วโมง 30 นาที
2. ฝึกปฏิบัติการตัดแยกและระบายอากาศ	1 ชั่วโมง
3. ฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือในการตรวจสอบสภาพอากาศในที่อับอากาศ	1 ชั่วโมง 30 นาที
4. ฝึกปฏิบัติการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลอุปกรณ์ช่วยเหลือและช่วยชีวิตในที่อับอากาศ	2 ชั่วโมง
5. ฝึกปฏิบัติการปฐมพยาบาลและการช่วยเหลือเบื้องต้น	2 ชั่วโมง
6. ฝึกปฏิบัติการดับเพลิงขั้นต้น	2 ชั่วโมง
7. ฝึกปฏิบัติการช่วยเหลือและช่วยชีวิตในการกู้ภัยสำหรับที่อับอากาศ	4 ชั่วโมง

ผู้รับรอง

(สิงหนาท เมตตาคุณ)
ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจที่ปรึกษาและวิชาการ

บริษัท เอ็นพีซี เซฟตี้ แอนด์ เอ็นไวรอนเมนทอล เซอร์วิส จำกัด
NPC Safety and Environmental Service Co., Ltd.

ได้รับการขึ้นทะเบียนจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เลขทะเบียนที่ อ.๒๐-๐๐๗

ขอรับรองว่า

ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร

ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ

สำหรับผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ช่วยเหลือและผู้ปฏิบัติงาน

ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับที่อับอากาศ พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เมื่อวันที่ ๒๒ – ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

กรรมการผู้จัดการ

เลขทะเบียนวุฒิบัตร	CASRW-๐๐๓๘/๖๔

เนื้อหาวิชาที่อบรม

หัวข้อฝึกอบรม	จำนวนชั่วโมง
ภาคทฤษฎี 1. กฎหมายความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ	1 ชั่วโมง
2. ความหมายชนิดและประเภทของที่อับอากาศ 3. อุบัติเหตุและอันตรายจากที่อับอากาศ	1 ชั่วโมง
4. แนวทางการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่อับอากาศ	30 นาที
5. บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ช่วยเหลือและผู้ปฏิบัติงานในการทำงานในที่อับอากาศ	30 นาที
6. ระบบการขออนุญาตทำงานและวิธีการปฏิบัติงานในที่อับอากาศ	1 ชั่วโมง 30 นาที
7. การประเมินสภาพงานและการวางแผนควบคุมอันตรายในที่อับอากาศ	1 ชั่วโมง
8. หลักการตัดแยกระบบ/ระบบล็อคและป้ายทะเบียน 9. เทคนิคการระบายอากาศ	3 ชั่วโมง
10. เทคนิคการตรวจสอบสภาพอากาศในที่อับอากาศ	1 ชั่วโมง 30 นาที
11. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล การใช้อุปกรณ์ช่วยเหลือและช่วยชีวิตในที่อับอากาศ	1 ชั่วโมง
12. การปฐมพยาบาลและการช่วยเหลือเบื้องต้น	1 ชั่วโมง
13. หลักการช่วยเหลือและช่วยชีวิต 14. อุปกรณ์ที่ใช้กู้ภัยในที่อับอากาศ	1 ชั่วโมง
15. อันตรายที่อาจได้รับในกรณีฉุกเฉินและวิธีการหลีกหนีภัย	30 นาที
16. หลักการดับเพลิงขั้นต้น	30 นาที
ภาคปฏิบัติ 1. ฝึกปฏิบัติประเมินสภาพงานและวางแผนควบคุมอันตรายในที่อับอากาศ	1 ชั่วโมง 30 นาที
2. ฝึกปฏิบัติการตัดแยกและระบายอากาศ	1 ชั่วโมง
3. ฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือในการตรวจสอบสภาพอากาศในที่อับอากาศ	1 ชั่วโมง 30 นาที
4. ฝึกปฏิบัติการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลอุปกรณ์ช่วยเหลือและช่วยชีวิตในที่อับอากาศ	2 ชั่วโมง
5. ฝึกปฏิบัติการปฐมพยาบาลและการช่วยเหลือเบื้องต้น	2 ชั่วโมง
6. ฝึกปฏิบัติการดับเพลิงขั้นต้น	2 ชั่วโมง
7. ฝึกปฏิบัติการช่วยเหลือและช่วยชีวิตในการกู้ภัยสำหรับที่อับอากาศ	4 ชั่วโมง

ผู้รับรอง

ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจที่ปรึกษาและวิชาการ

ภาคผนวก ข.9

เอกสารการแต่งตั้งและรายงานการประชุม
คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

BANGKOK COGENERATION

ประกาศฉบับที่ 10/2564

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

ความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่รับผิดชอบร่วมกันของฝ่ายบริหาร และพนักงาน เพื่อให้การบริหารงานความปลอดภัยได้รับความร่วมมือ และมีประสิทธิภาพ จึงเห็นสมควรแต่งตั้งผู้ที่ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ เป็นกรรมการ

ประธานฯ

ประกอบธรรม	ผู้จัดการโรงงาน
กลิ่นราตรี	วิศวกรอาวุโสเครื่องมือวัด และควบคุม
ชลภิญโญสกุล	ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนการผลิต
สุวรรณมณี	ส่วนปฏิบัติการโรงงาน
ชำนาญเรียน	ส่วนปฏิบัติการโรงงาน
สุรเมธากุล	ส่วนปฏิบัติการโรงงาน
พรหมเพ็ญ	ส่วนปฏิบัติการโรงงาน
พลเดช	ส่วนปฏิบัติการโรงงาน
ดำรงวุฒิโชติ	ส่วนงานจัดซื้อ
นาสร้อย	ส่วนความปลอดภัยฯ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ประชุมอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง
2. พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงานเพื่อป้องกันและลดการการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย หรือการเจ็บป่วยอันเนื่องจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
3. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบการ

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
3 อาคารรัจนาการ ชั้น 11 ถนนสาทรใต้
ยานนาวา สาทร กรุงเทพฯ 10120

Bangkok Cogeneration Co., Ltd.
11th Fl., Rajanakarn Bldg. 3 South Sathorn Rd.
Yannawa, Sathorn, Bangkok 10120

Tel: (66) 02.685.6700
Fax: (66) 02.685.6715
Web: www.bkkcogen.com

4. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ
5. กำหนดกฎระเบียบด้านความปลอดภัย มาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการเสนอต่อนายจ้าง
6. สำรวจการปฏิบัติการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้น อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง
7. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้างและบุคลากรทุกระดับ เพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
8. จัดระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคน ทุกระดับต้องปฏิบัติ
9. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอนายจ้าง
10. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี เพื่อเสนอต่อนายจ้าง
11. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยให้คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานดำรงตำแหน่งจนถึงวันที่ 1 มีนาคม 2567

ประกาศ ณ วันที่ 1 มีนาคม 2564

ลงชื่อ ...

ผู้จัดการทั่วไป

รายงานการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 1/2564

วันศุกร์ที่ 8 มกราคม พ.ศ. 2564 เวลา 09:00 - 12.00 น.

ณ ห้องประชุมสำนักงาน บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

เริ่มประชุมเวลา 09:00 น.

ผู้เข้าร่วมประชุม:	
ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม:	

วาระที่ 1 : **เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 10/2563**

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 10/2563

วาระที่ 2 : **เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

2.1 EHS

- เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดไวรัสโควิด-19 ณ ปัจจุบัน ทางบริษัทฯ จึงมีนโยบายให้หลีกเลี่ยงการให้ผู้รับเหมาเข้าทำงานภายในโรงงาน หากมีความจำเป็นต้องเข้าทำงานจะต้องรายงานให้หัวหน้างานทราบก่อนทุกครั้งและปฏิบัติตามมาตรการป้องกันอย่างเคร่งครัด (อ้างอิงตามประกาศมาตรการรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 แผน 1)
- จากการติดต่อประสานงานกับ กนอ. เรื่องกำหนดการตรวจเยี่ยมโรงงานครั้งที่ 1/64 ในวันที่ 13 ม.ค. 64 ให้ทำการเลื่อนออกไปจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ
- เนื่องจากเดือน มกราคม เป็นรอบการ Review เอกสาร ISO ทั้งหมดตามขั้นตอนการควบคุมเอกสาร ทางส่วนงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมได้ทำการส่ง Mail ให้กับทุกส่วนงานแล้ว ฝากให้ทุกส่วนงานทำการทบทวนเอกสารและตอบกลับ Mail ภายในเดือน มกราคม 2564 เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับแผนการ Internal Audit ต่อไป
- ฝากให้พนักงานทุกท่านกรอก Time line เป็นประจำทุกวัน เนื่องจากทางบริษัทต้องเก็บเป็นข้อมูล
- การจัดทำรายงาน EIA ของ BCC2 อยู่ระหว่างสรุปการคัดเลือกบริษัทที่จะเข้ามาจัดทำรายงาน และจะมีการนัดผู้เกี่ยวข้องทำการประชุมสรุปอีกครั้ง
- การส่งพนักงานเข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ ให้สอดคล้องตามกฎหมาย อยู่ระหว่างพิจารณาส่งพนักงานเข้าอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพให้กับพนักงาน

  *** ส่วนความปลอดภัยฯ จัดทำแผนการอบรมตามกฎหมายและส่งให้หัวหน้าส่วนพิจารณาส่งพนักงานเข้าอบรม
- มาตรการป้องกันไวรัสโควิด-19 ยังคงต้องปฏิบัติอย่างเคร่งครัดอย่างต่อเนื่อง และหากท่านใดมีอาการผิดปกติขอให้แจ้งหัวหน้างานเพื่อพิจารณาต่อไป

2.2 MNT

- งานทาสี Work shop และตัวอาคาร Office ได้ทำการทาสีเสร็จเรียบร้อยแล้ว เหลือแต่รั้วรอบนอก , บริเวณขาว-แดงต่างๆ และติดป้ายเตือนต่างๆ อยู่ระหว่างเช็ครายละเอียดและจะดำเนินการแก้ไขต่อไป
- งานซ่อมหลังคาสถานที่จัดเก็บอุปกรณ์ฉุกเฉินข้าง Cooling ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
- งานหลังคาคลุมอาคารสำนักงานอยู่ระหว่างรอใบเสนอราคา และจะทำการพิจารณาต่อไป

2.3 OPR

- จากมาตรการของบริษัทที่ให้เว้นระยะห่าง และห้ามบุคคลภายนอกเข้าภายในโรงงานเพื่อหลีกเลี่ยงการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 แต่ในส่วนงาน Operation ยังคงมีการรับสารเคมีจากบริษัทภายนอก และมีโอกาสในการสัมผัสเอกสาร ทางผู้จัดการโรงงานจึงให้ปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด และหมั่นล้างมือบ่อยๆ

2.4 ADMIN

- หากท่านใดพบปัญหาเรื่องการใช้คอมพิวเตอร์สามารถติดต่อโดยตรงได้ที่เบอร์ 02-6856777 หรือส่ง Mail ได้ที่ E-mail: ITServiceDesk@bigth.com หรือ Scan QR Code

2.5 PUR

- วันที่ 20 ม.ค. 64 ทางคุณวิภาวัลย์แผนกบัญชีจะทำการตรวจนับ Spare part ผ่านการ Conference call

2.6 CSR

- -

วาระที่ 3 : **รายงานอุบัติเหตุ และอุบัติการณ์ (Accident-Incident Report)**

เลขที่	สถานะ		เลขที่	สถานะ		เลขที่	สถานะ
AC 001/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 022/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 004/61	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 002/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 023/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 005/61	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 003/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 001/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 006/61	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 004/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 002/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 007/61	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 005/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 003/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 001/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 006/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 004/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 002/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 007/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 005/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 003/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 008/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 006/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 004/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 009/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 007/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 005/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 010/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 008/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 006/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 011/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 009/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 007/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 012/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 010/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 008/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 013/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 011/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 009/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 014/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 001/60	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 010/62	แก้ไขแล้วเสร็จ

AC 015/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 002/60	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 001/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 016/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 003/60	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 002/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 017/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 004/60	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 003/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 018/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 005/60	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 004/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 019/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 001/61	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 005/63	อยู่ระหว่างดำเนินการ
AC 020/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 002/61	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 006/63	อยู่ระหว่างดำเนินการ
AC 021/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 003/61	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 007/63	อยู่ระหว่างดำเนินการ

<u>หมายเหตุ :</u> รายละเอียดอยู่ระหว่างการดำเนินการ เนื้อหาอยู่ที่ >> วาระที่ 5 >> ความคืบหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย

<u>วาระที่ 4</u> : เรื่องข้อเสนอแนะ ปัญหาด้านความปลอดภัย (Safety Suggestion)

เลขที่	สถานะ		เลขที่	สถานะ		Sug 006/61	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 004/57	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 013/59	ยกเลิก		Sug 007/61	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 001/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 014/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 001/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 002/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 015/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 002/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 003/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 016/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 003/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 004/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 017/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 004/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 005/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 018/59	ยกเลิก		Sug 005/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 001/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 019/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 006/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 002/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 020/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 007/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 003/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 021/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 008/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 004/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 001/60	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 009/62	อยู่ระหว่างดำเนินการ
Sug 005/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 002/60	ยกเลิก		Sug 010/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 006/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 003/60	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 001/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 007/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 004/60	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 002/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 008/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 001/61	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 003/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 009/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 002/61	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 004/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 010/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 003/61	แก้ไขแล้วเสร็จ			
Sug 011/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 004/61	แก้ไขแล้วเสร็จ			
Sug 012/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 005/61	แก้ไขแล้วเสร็จ			

<u>หมายเหตุ :</u> รายละเอียดอยู่ระหว่างการดำเนินการ เนื้อหาอยู่ที่ >> วาระที่ 5 >> ความคืบหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย

<u>วาระที่ 5</u> : การดำเนินงาน และความคืบหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย

5.1 ADM (APT = 2 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

- APT พบประตูตู้ปิดไม่สนิท แก้ไขโดยปิดประตูให้สนิททุกครั้งหลังใช้งาน

5.2 PUR (APT = 1 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

- APT พบตู้คอนเทรนเนอร์เปิดแอร์ทิ้งไว้ แก้ไขโดยปิดให้เรียบร้อย

5.3 OPR (APT = - ใบ)

<u>CS</u> (APT = - ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Gas Turbine, HRSG, BFP, A&B

❖ ปกติ

Safety Inspection: Fire Extinguisher Inspection, ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกัน/ระงับภัยทางด้านสิ่งแวดล้อมปกติ

❖ ปกติ (ถังบรรจุอากาศชุดที่ 1 ความดันถัง 30 PSI ชุดที่ 2 ความดันถัง 40 PSI)

- APT พบถุงพลาสติกตกอยู่ที่พื้นบริเวณ Chiller แก้ไขโดยเก็บไปทิ้งให้เรียบร้อย
- APT พบ Dike กรด เปิด Valve Drain ทิ้งไว้ แก้ไขโดยปิดให้เรียบร้อย

<u>PAI</u> (APT = - ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Cooling Tower, Chiller, CCR, A&B, Control Room, Meter PEA.

❖ ปกติ

Safety Inspection: Safety Shower and Emergency Light, Tank and Contrainment and Face Mark.

❖ ปกติ

<u>JS</u> (APT = - ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Steam Turbine, Oily Sump, Diesel Generator, Meter PTT Area

❖ ปกติ

Safety Inspection: Hydrant and Hose Flushing, Locked Valve Fire Inspection.

❖ ปกติ

<u>NTP</u> (APT = - ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Demin Plant

❖ ปกติ

Safety Inspection: Key Locked Valve Inspection, ตรวจสอบอุปกรณ์ SCBA.

❖ ปกติ

5.4 MNT (APT = - ใบ)

<u>5.4.1 TK</u> (APT = - ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

<u>5.4.2 SP</u> (APT = - ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Safety Inspection: เครื่องตรวจวัดแก๊ส O_2, MSA

❖ ปกติ

- APT พบ ผรม. RNK วางของเกะกะทางเดิน แก้ไขโดยแจ้งให้เก็บให้เรียบร้อย

<u>5.4.3 PT</u> (APT = - ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Workshop

❖ ปกติ

Safety Inspection: Ladder, Safety Harness (จำนวน 9 ชุด)

❖ ปกติ

- APT พบ PM Pump 5100B เวลา Start มีเสียงดัง ได้ทำการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

<u>5.4.4 ST</u> (APT = - ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Switch Yard, MCC

❖ ปกติ

Safety Inspection: Electrical safety equipment monthly Inspection, CCTV, PA (เสียงตามสาย)

❖ ปกติ

5.5 EHS

-

ความคืบหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย

ลำดับ	ผู้ดำเนินการ	NO.	วันที่ Issue	งานที่ได้รับมอบหมาย	กำหนดวันเสร็จ	แนวทางการแก้ไข
1	WPK	Sug 009/62	10 ธ.ค. 62	Valve Line Load Acid และ Caustic ไม่มีอะไรล็อคและครอบเอาไว้ อาจจะทำให้ผู้รับเหมาที่ไม่รู้ได้มาเปิดล้างมือหรือล้างหน้าได้		ให้ทำกุญแจมาล็อคหรือหาอะไรมาครอบ Valve เพื่อจะเปิด Valve ไม่ได้ สรุป: อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข
2	SD	AC 005/63	31 ส.ค. 63	พบ Vendor เข้ามาส่งสินค้าโดยเข้ามาทางประตูด้านหน้าตามปกติ เนื่องจากประตูเปิดทิ้งไว้ (ปกติต้องปิดตลอดเวลา) ส่งผลเรื่องมาตรการควบคุมการติดต่อโรค Covid-19 ในพื้นที่โรงงานไฟฟ้า อาจมีความเสี่ยงในการติดเชื้อจากบุคคลภายนอกได้	-	ต้องสื่อสารกลุ่มเพื่อแจ้งให้เข้าใจมาตรการควบคุมและป้องกันของบริษัท และป้ายแจ้งเตือนพื้นที่ให้ติดการกำชับ และปิดประตูระหว่างเข้าออกตลอดเวลา สรุป: อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข
3	SD	AC 006/63	20 ส.ค. 63	พบรถโฟรคลิฟท์จอดด้านข้าง Warehouse โดยยกงาขึ้นและค้างไว้ระดับใบหน้าและในบริเวณนั้นไม่พบผู้ปฏิบัติงาน หากมีคนเดินผ่านบริเวณนั้นและมองไม่เห็น งาอาจจะกระแทกใบหน้าได้รับบาดเจ็บได้	-	เดินหาผู้ปฏิบัติงาน และสั่งให้หยิบงาลงมาวางให้ชิดพื้นจุดครั้งเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ สรุป: อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข
4	PT	AC 007/63	9 ก.ย. 63	มีงานของทาง Mechanical ทำ Yearly Preventive Maintenance ของ Pump lube oil Gas turbine ซึ่งทางหัวหน้างานทีม Mechanical ไม่ได้ขอเปิด Work permit และซึ่งในช่วงเวลานั้นทาง Team OPR ต้องการ Test ระบบ Lube oil ของ Gas turbine และทางทีม OPR เข้าตรวจสอบหน้างานก่อนที่จะ Start pump พบว่ามีทีมงานของ Mech ยังทำงานอยู่จึงแจ้งให้หัวหน้างานทราบว่าผิดขั้นตอนการทำงาน	-	1. เกิดอุบัติเหตุที่เกือบเกิดขึ้นกับอุปกรณ์ตรวจสอบ หากอุบัติเหตุใดไม่ทำงานตามขั้นตอนอาจปลอดภัย 2. มีการ Training ขั้นตอนการทำงานให้พนักงานและต้องเข้าใจเป็นที่เรียบร้อยก่อนที่จะเปิดขั้นตอนการทำงาน สรุป: อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

วาระที่ 6 : **เรื่องเพื่อพิจารณา**

- แนวทางการ Support เรื่องอาหารหรือของใช้ต่างๆ นอกเหนือจากที่ทางโรงงานกำหนดให้กับพนักงานที่เข้า State Quarantine คุณชนิดาจะรับเรื่องไปพิจารณาหาแนวทางแก้ไขโดยจะประชุมสรุปกับทางทีมก่อน และจะนำเสนอทางผู้บริหารต่อไป แนวทางเบื้องต้นอาจพิจารณาเรื่องการสั่งซื้อ Online เพื่อป้องกันการไปในพื้นที่เสี่ยงต่างๆ และพิจารณาเรื่องงบประมาณค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้กับพนักงาน

วาระที่ 7 : **เรื่องอื่น ๆ**

- -

Individual Safety Contact Topics

1 ON 1 CONTRACT	GROUP CONTRACT
1. กำหนดการงานวางศิลาฤกษ์ BCC2 วันอาทิตย์ที่ 7 ก.พ. 64 เวลา 10.49 น. 2. เสื้อ Polo ประจำปีของพนักงานจะส่งให้โรงงานภายในอาทิตย์หน้า	1. ขอความร่วมมือพนักงานทุกท่านตรวจวัดอุณหภูมิและกรอก Time line เข้าระบบทุกวันเพื่อง่ายต่อการตรวจสอบหากมีเหตุสุดวิสัย 2. เลื่อนกำหนดการตรวจเยี่ยมโรงงานครั้งที่ 1/64 ในวันที่ 13 ม.ค. 64 ออกไปจนกว่าสถานการณ์จะเข้าสู่ภาวะปกติ

กำหนดการประชุมครั้งต่อไปในวันพุธที่ **3 กุมภาพันธ์ 2564** เวลา 09:00-12:00 น. ผ่านระบบ Microsoft Team

ปิดประชุมเวลา 12:00 น.

บันทึกรายงานการประชุม : นพรัตน์ แซ่ว่อง

ตรวจสอบรายงานการประชุม : สวาท นาสร้อย

บันทึกข้อตกลง → เอกสารแนบ

เทคนิคการหยั่งรู้อันตราย (APT) → -

หยั่งรู้อันตราย (APT) → -

รายงานการประชุม
คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ครั้งที่ 2/2564
วันพุธที่ 3 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 เวลา 09:00 - 11.00 น.
ณ ห้องประชุมสำนักงาน บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

เริ่มประชุมเวลา 09:00 น.

ผู้เข้าร่วมประชุม:	
ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม:	

<u>วาระที่ 1</u> : เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2564

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2564

<u>วาระที่ 2</u> : เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

2.1 EHS

- เนื่องจากสถานการณ์ไวรัสโควิด-19 ณ ปัจจุบัน มีสถานการณ์ที่ดีขึ้นทางรัฐบาลจึงกำหนดให้ผ่อนคลาย มาตรการบางอย่าง แต่บริษัทฯ ขอความร่วมมือให้พนักงานทุกท่านส่ง Time line , หลีกเลี่ยงการไปในพื้นที่เสี่ยง และให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันอย่างเคร่งครัด (อ้างอิงตามประกาศมาตรการรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 แผน 1)
- เนื่องจากสถานการณ์ไวรัสโควิด-19 ยังคงระบาดอยู่อย่างต่อเนื่องทาง กนอ. จึงได้ทำการยกเลิกกำหนดการเข้าตรวจประเมินโรงงานใน "โครงการตรวจประเมินโรงงาน (ธงขาว-ดาวเขียว) ประจำปี 2563" อย่างไรก็ตามเพื่อรักษาธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยให้สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องในปีถัดไป กนอ. ขอความร่วมมือให้จัดส่งข้อมูลตามแบบฟอร์มการประเมินผลการตรวจประเมินโรงงานที่กำหนด และจัดส่งข้อมูลได้ตั้งแต่วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2564 ถึงวันที่ 16 มีนาคม 2564 สำหรับข้อมูลดังกล่าว กนอ. จะใช้เป็นเกณฑ์คะแนนประกอบการพิจารณาสำหรับการตรวจประเมินประจำปี 2564 ต่อไป
- การจัดทำ EIA สำหรับโครงการ 2 ซึ่งเป็นมาตรการใหม่โดยกำหนดให้บริษัทต้องมีการจัดตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมร่วมกับ กนอ. บริษัทจึงจะมีการนัดประชุมเพื่อจัดตั้งคณะกรรมการและพูดคุยทำความเข้าใจกันเบื้องต้นในวันพุธที่ 17 ก.พ. 64 เวลา 10.00 น ผ่านระบบ Microsoft Team
- แผนกำหนดการกิจกรรม Internal Audit ครั้งที่ 1/64 วันที่ 4 , 5 , 8 และ 9 มี.ค. 64 โดยทำการ Audit ผ่านระบบ Microsoft Team
- แผนกำหนดการกิจกรรม External Audit ครั้งที่ 1/64 วันศุกร์ที่ 9 เม.ย. 64 เวลา 9.00-16.00 น. โดยทำการ Audit ผ่านระบบ Microsoft Team
- การส่งพนักงานเข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ ให้สอดคล้องตามกฎหมาย อยู่ระหว่างพิจารณาส่งพนักงานเข้าอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพให้กับพนักงาน

  *** ส่วนความปลอดภัยฯ จัดทำแผนการอบรมตามกฎหมายและส่งให้หัวหน้าส่วนพิจารณาส่งพนักงานเข้าอบรม

2.2 MNT

- งานทาสีรั้วรอบนอก , บริเวณขาว-แดงต่างๆ และติดป้ายเตือนต่างๆ อยู่ระหว่างรอสถานการณ์โควิด-19 ผ่อนคลาย และจะดำเนินการแก้ไขต่อไป
- งานซ่อม Line น้ำดับเพลิงอยู่ระหว่างรอสถานการณ์โควิด-19 ผ่อนคลาย และจะดำเนินการแก้ไขต่อไป
- งานซ่อม Leak ตามท่อต่างๆ ได้ทำการออก PR เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างดำเนินการรอเรียกผู้รับเหมาเข้ามาทำการแก้ไขต่อไป

2.3 OPR

- จากเหตุการณ์ Tank Hypo รั่ว มอบหมายให้คุณสาครเขียนรายงานอุบัติเหตุ-อุบัติการณ์
- ถัง Back wash ได้ทำการซ่อมให้ใช้งานชั่วคราวไปก่อน และจะดำเนินการแก้ไขต่อไป
- วันที่ 1 มี.ค. 64 จะมีพนักงาน OPR มาเริ่มงานใหม่จำนวน 2 คน

2.4 ADMIN

- หากท่านใดพบปัญหาเรื่องการใช้คอมพิวเตอร์สามารถติดต่อโดยตรงได้ที่เบอร์ 02-6856777 หรือส่ง Mail ได้ที่ E-mail: ITServiceDesk@bigth.com หรือ Scan QR Code

2.5 PUR

- วันที่ 20 ม.ค. 64 ทางคุณวิภาวัลย์แผนกบัญชีจะทำการตรวจนับ Spare part ผ่านการ Conference call เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ไม่พบประเด็นปัญหาใดๆ
- บริษัททำการยกเลิกคูปองล้างรถเดือน ม.ค. 64 เนื่องจากพนักงานส่วนใหญ่อยู่ใน State Quarantine จึงไม่สามารถนำรถไปล้างได้ และอนุมัติให้เริ่มแจกเฉพาะเดือน ก.พ. - มี.ค. 64 และหลังจากหมดฤดูการจะมีการอนุมัติขัดสีต่อไป

2.6 CSR

- กิจกรรม CSR อยู่ระหว่างวางแผนการลงพื้นที่ และรอดูสถานการณ์ความเสี่ยงต่อไป

<u>วาระที่ 3</u> : รายงานอุบัติเหตุ และอุบัติการณ์ (Accident-Incident Report)

เลขที่	สถานะ		เลขที่	สถานะ		เลขที่	สถานะ
AC 001/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 023/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 006/61	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 002/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 001/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 007/61	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 003/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 002/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 001/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 004/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 003/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 002/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 005/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 004/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 003/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 006/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 005/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 004/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 007/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 006/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 005/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 008/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 007/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 006/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 009/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 008/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 007/62	แก้ไขแล้วเสร็จ

AC 010/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 009/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 008/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 011/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 010/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 009/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 012/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 011/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 010/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 013/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 001/60	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 001/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 014/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 002/60	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 002/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 015/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 003/60	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 003/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 016/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 004/60	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 004/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 017/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 005/60	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 005/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 018/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 001/61	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 006/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 019/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 002/61	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 007/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 020/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 003/61	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 008/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 021/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 004/61	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 009/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 022/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 005/61	แก้ไขแล้วเสร็จ		AC 010/63	แก้ไขแล้วเสร็จ

<u>หมายเหตุ :</u> รายละเอียดอยู่ระหว่างการดำเนินการ เนื้อหาอยู่ที่ >> วาระที่ 5 >> ความคืบหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย

<u>วาระที่ 4</u> : เรื่องข้อเสนอแนะ ปัญหาด้านความปลอดภัย (Safety Suggestion)

เลขที่	สถานะ		เลขที่	สถานะ		เลขที่	สถานะ
Sug 004/57	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 013/59	ยกเลิก		Sug 006/61	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 001/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 014/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 007/61	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 002/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 015/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 001/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 003/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 016/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 002/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 004/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 017/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 003/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 005/58	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 018/59	ยกเลิก		Sug 004/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 001/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 019/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 005/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 002/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 020/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 006/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 003/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 021/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 007/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 004/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 001/60	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 008/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 005/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 002/60	ยกเลิก		Sug 009/62	อยู่ระหว่างดำเนินการ
Sug 006/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 003/60	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 010/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 007/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 004/60	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 001/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 008/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 001/61	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 002/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 009/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 002/61	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 003/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 010/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 003/61	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 004/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 011/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 004/61	แก้ไขแล้วเสร็จ			
Sug 012/59	แก้ไขแล้วเสร็จ		Sug 005/61	แก้ไขแล้วเสร็จ			

<u>หมายเหตุ :</u> รายละเอียดอยู่ระหว่างการดำเนินการ เนื้อหาอยู่ที่ >> วาระที่ 5 >> ความคืบหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย

<u>วาระที่ 5</u> : การดำเนินงาน และความคืบหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย

5.1 ADM (APT = 1 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

- APT พบสาย Land ในตู้คอนเทรนเนอร์เสียบไว้กับพื้น แก้ไขโดยให้แม่บ้านลากสาย Land เก็บให้เรียบร้อย

5.2 PUR (APT = 1 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

- APT พบ ผรม. KMS ขับรถเข้า-ออกภายในโรงงานโดยใช้ความเร็วเกินกำหนด แก้ไขโดยแจ้งให้ลดความเร็วให้ไม่เกิน 15 กม./ชม.

5.3 OPR (APT = 12 ใบ)

<u>CS</u> (APT = 1 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Gas Turbine, HRSG, BFP, A&B

❖ ปกติ

Safety Inspection: Fire Extinguisher Inspection, ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกัน/ระงับภัยทางด้านสิ่งแวดล้อมปกติ

❖ ปกติ (ถังบรรจุอากาศชุดที่ 1 ความดันถัง 30 PSI ชุดที่ 2 ความดันถัง 40 PSI)

- APT พบคราดทำสวนวางหงายทิ้งไว้ตรง Tank Demin แก้ไขโดยเก็บไปวางให้เรียบร้อย

<u>PAI</u> (APT = 2 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Cooling Tower, Chiller, CCR, A&B, Control Room, Meter PEA.

❖ ปกติ

Safety Inspection: Safety Shower and Emergency Light, Tank and Contrainment and Face Mark.

❖ ปกติ

- APT พบเศษใบไม้หน้าประตูทางเข้า CCR แก้ไขโดยเก็บไปทิ้งให้เรียบร้อย
- APT พบกระดาษตกอยู่หน้าตู้คอนเทรนเนอร์ Admin แก้ไขโดยเก็บไปทิ้งให้เรียบร้อย

<u>JS</u> (APT = 8 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Steam Turbine, Oily Sump, Diesel Generator, Meter PTT Area

❖ ปกติ

Safety Inspection: Hydrant and Hose Flushing, Locked Valve Fire Inspection.

❖ ปกติ

- APT พบเศษผ้าข้าง Cooling แก้ไขโดยเก็บไปทิ้งให้เรียบร้อย
- APT พบน้ำ Air รั่วบริเวณประตูทางเข้าห้อง CCR แก้ไขโดยทำการปิด Air และแจ้งผู้เกี่ยวข้องเข้าแก้ไข

<u>NTP</u> (APT = 1 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Demin Plant

❖ ปกติ

Safety Inspection: Key Locked Valve Inspection, ตรวจสอบอุปกรณ์ SCBA.

❖ ปกติ

- APT พบเศษใบไม้ในรางระบายน้ำ แก้ไขโดยเก็บไปทิ้งให้เรียบร้อย

5.4 MNT (APT = 4 ใบ)

<u>5.4.1 SP</u> (APT = 4 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Safety Inspection: เครื่องตรวจวัดแก๊ส O_2, MSA

❖ ปกติ

- APT พบไฟในห้องพักที่ Park land ห้องคุณสวาทเปิดทิ้งไว้ แก้ไขโดยแจ้งผู้ดูแลปิดให้เรียบร้อย
- APT พบเครื่องวัดระดับนั่งร้านหล่นมาตรงบันไดทางขึ้นของ OPR แก้ไขโดยแจ้งผู้ดูแลให้เข้ามาแก้ไขให้เรียบร้อย

<u>5.4.2 PT</u> (APT = - ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Workshop

❖ ปกติ

Safety Inspection: Ladder, Safety Harness (จำนวน 9 ชุด)

❖ ปกติ

<u>5.4.3 ST</u> (APT = - ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Switch Yard, MCC

❖ ปกติ

Safety Inspection: Electrical safety equipment monthly Inspection, CCTV, PA (เสียงตามสาย)

❖ ปกติ

5.5 EHS

-

ความคืบหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย

ลำดับ	ผู้ได้รับมอบหมาย	NO.	วันที่ Issue	งานที่ได้รับมอบหมาย	กำหนดวันเสร็จ	แนวทางการแก้ไข
1	WPK	Sug 009/62	10 ธ.ค. 62	Valve Line Load Acid และ Caustic ไม่มีอะไรล็อค และครอบเอาไว้ อาจจะทำให้ผู้รับเหมาที่ไม่รู้ได้มาเปิดล้างมือหรือล้างหน้าได้		ให้พนักงานเช็คหรือมาตรวจไม่มาครอบ Valve เพื่อจะเปิด Valve ไม่ได้ [illegible]

วาระที่ 6 : เรื่องเพื่อพิจารณา

- ฝากให้ทีม Support ระบุความชัดเจนเรื่องการ Support ของใช้ต่างๆ ที่ให้กับพนักงานที่อยู่ใน State Quarantine ในแต่ละอาทิตย์ว่ามีอะไรบ้าง และส่วนไหนที่ให้ใช้ในงบ 300 บาท/คน/สัปดาห์ (รายละเอียดจะทำการพูดคุยกันอีกครั้ง)
- เนื่องจาก ปตท. ต้องการตัดต้นมะขามเทศตรงสถานีก๊าซธรรมชาติด้านฝั่งป้อม รปภ. และเนื่องจากต้นมะขามเทศอยู่ในพื้นที่ SPRC ทาง BCC อาจจะต้องประสานงานขออนุญาตก่อนดำเนินการใดๆ
- บริษัทได้ทำการพิจารณาต่ออายุประกันโควิด-19 ให้กับพนักงานทุกท่านอีก 1 ปี แต่ในส่วนของผู้อุปการะพนักงานทุกท่านสามารถแจ้งทำประกันโดยพนักงานเป็นผู้รับผิดชอบค่าทำประกันทั้งหมด (อยู่ระหว่างต่อรองราคาค่าประกัน)

วาระที่ 7 : เรื่องอื่น ๆ

- เรียนเชิญพนักงานทุกท่านเข้าร่วมพิธีการวางศิลาฤกษ์วันอาทิตย์ที่ 7 ก.พ. 64 เวลาลงทะเบียน 9.00 น. ณ BCC โครงการ 2 และสวมใส่เสื้อ Polo สีเขียว (รายละเอียดกำหนดการเพิ่มเติมจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง)

Individual Safety Contact Topics

1 ON 1 CONTRACT	GROUP CONTRACT
1. เรียนเชิญพนักงานทุกท่านเข้าร่วมพิธีการวางศิลาฤกษ์วันอาทิตย์ที่ 7 ก.พ. 64 เวลาลงทะเบียน 9.00 น. ณ BCC โครงการ 2 และสวมใส่เสื้อ Polo สีเขียว 2. แผนกำหนดการกิจกรรม External Audit ครั้งที่ 1/64 วันศุกร์ที่ 9 เม.ย. 64 เวลา 9.00-16.00 น. โดยทำการ Audit ผ่านระบบ Microsoft Team	1. ขอความร่วมมือพนักงานทุกท่านขับรถเข้า-ออกภายในโรงงานโดยใช้ความเร็วไม่เกิน 15 กม./ชม 2. ขอความร่วมมือพนักงานที่เข้าทำงานในโรงงานช่วยกันดูแลเรื่องรดน้ำต้นไม้ด้านหลังอาคาร

กำหนดการประชุมครั้งต่อไปในวันพุธที่ 3 มีนาคม 2564 เวลา 09:00-12:00 น. ผ่านระบบ Microsoft Team

ปิดประชุมเวลา 11:00 น.

บันทึกรายงานการประชุม : นพรัตน์ แซ่ว่อง

ตรวจสอบรายงานการประชุม : สวาท นาสร้อย

บันทึกข้อตกลง➔ เอกสารแนบ

เทคนิคการหยั่งรู้อันตราย (APT)➔ -

หยั่งรู้อันตราย (APT)➔ -

รายงานการประชุม
คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ครั้งที่ 2/2564
วันพุธที่ 3 มีนาคม พ.ศ. 2564 เวลา 09:00 - 11.00 น.
ณ ห้องประชุมสำนักงาน บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

เริ่มประชุมเวลา 09:00 น.

ผู้เข้าร่วมประชุม:

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม:

วาระที่ 1 : เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 2/2564

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2564

วาระที่ 2 : เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

2.1 EHS

- เนื่องจากสถานการณ์ไวรัสโควิด-19 ณ ปัจจุบัน มีสถานการณ์ไปในทางที่ดีขึ้น แต่บริษัทฯ ยังคงขอความร่วมมือให้พนักงานทุกท่านหลีกเลี่ยงการไปในพื้นที่เสี่ยง , หมั่นล้างมือบ่อยๆ และให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันอย่างเคร่งครัด (อ้างอิงตามประกาศมาตรการรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 แผน 1และแผน 2)
- เนื่องจากสถานการณ์ไวรัสโควิด-19 ยังคงระบาดอยู่อย่างต่อเนื่องทาง กนอ. จึงได้ทำการยกเลิกกำหนดการเข้าตรวจประเมินโรงงานใน "โครงการตรวจประเมินโรงงาน (ธงขาว-ตาวเขียว) ประจำปี 2563" อย่างไรก็ตามเพื่อรักษาธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยให้สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องในปีถัดไป กนอ. ขอความร่วมมือให้จัดส่งข้อมูลตามแบบฟอร์มการประเมินผลการตรวจประเมินโรงงานที่กำหนด และจัดส่งข้อมูลได้ตั้งแต่วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2564 ถึงวันที่ 16 มีนาคม 2564 สำหรับข้อมูลดังกล่าว กนอ. จะใช้เป็นเกณฑ์คะแนนประกอบการพิจารณาสำหรับการตรวจประเมินประจำปี 2564 ต่อไป

  *** บริษัทได้ดำเนินการกรอกข้อมูล Online เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ภายในระยะเวลาที่กำหนด
- กิจกรรม Internal Audit ครั้งที่ 1/64 วันที่ 4 , 5 , 8 และ 9 มี.ค. 64 โดยทำการ Audit ผ่านระบบ Microsoft Team หรือวิธีการ Face to Face

  *** ส่ง Mail ประชาสัมพันธ์เชิญชวนเพื่อเตรียมการตรวจติดตามพร้อมแนบเอกสาร Check list ไปเมื่อวันที่ 15 ก.พ. 64
- กำหนดการกิจกรรม External Audit ครั้งที่ 1/64 วันศุกร์ที่ 9 เม.ย. 64 เวลา 9.00-16.00 น. ทำการ Audit ผ่านระบบ Microsoft Team

  *** รายละเอียดการเตรียมการได้มีการส่ง Mail แจ้งประชาสัมพันธ์ไปแล้วเมื่อวันที่ 19 มี.ค. 64

2.2 MNT

- งานทาสีดำเนินการเรียบร้อยแล้ว เหลือการติดป้ายเตือนต่างๆ อยู่ระหว่างรอของเพื่อมาดำเนินการแก้ไขต่อไป
- มีแผนงานซ่อม Line Super Heat ของ Steam จะดำเนินการซ่อมในวันที่ 4 มี.ค. 64

2.3 OPR

- แนะนำพนักงานใหม่ในส่วนงาน OPR จำนวน 2 ท่าน คือ นายอนุชิต ศรีโพธิ์ และนายณัฐพงศ์ บริสุทธิ์
- เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 OPR ยังคงจัดชุดพนักงานเดินเครื่องจักรเป็นสองชุด ชุดละ 4 คน ให้หยุดเก็บตัวที่บ้าน 1 ชุด (4 คน) อีก 1 ชุด (4 คน) สลับกันทำงานให้ทำงาน 12 ชม. หยุด 12 ชม. ติดต่อกัน 7 วัน และกลับไปพัก 7 วัน ให้ชุดที่เก็บตัวที่บ้านมาทำแทนชุดแรก คาดว่าน่าจะปฏิบัติอีกประมาณครึ่งเดือน
- ถัง Back wash ได้ทำการซ่อมให้ใช้งานชั่วคราวไปก่อน และจะดำเนินการแก้ไขต่อไป
- วันที่ 1 มี.ค. 64 จะมีพนักงาน OPR มาเริ่มงานใหม่จำนวน 2 คน

2.4 ADMIN

- เรื่องคนสวนขณะนี้ยังเข้าปฏิบัติงานภายในโรงงานไม่ได้จึงให้แม่บ้านช่วยรดน้ำต้นไม้ด้านหลังเป็นการชั่วคราว

2.5 PUR

- วันอังคารที่ 23 มี.ค. 64 บริษัท BIG มีแผนที่จะ Shut down เพื่อหยุดซ่อมบำรุงจำนวน 1 วัน

2.6 CSR

- โครงการสุขภาพเริ่มดำเนินการเดือน เมษายน 2564 ส่วนเรื่องรายละเอียดเกณฑ์การประเมินจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง โดยมีผู้รับผิดชอบโครงการ มีดังนี้

  1. คุณสันติพงษ์ ทุมขุนทด
  2. คุณนพรัตน์ แซ่ว่อง
  3. คุณทวีทรัพย์ กลิ่นราตรี
  4. คุณคมกฤช คนรู้

<u>วาระที่ 3</u> : **รายงานอุบัติเหตุ และอุบัติการณ์ (Accident-Incident Report)**

เลขที่	สถานะ	เลขที่	สถานะ	เลขที่	สถานะ
AC 001/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 001/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 001/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 002/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 002/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 002/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 003/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 003/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 003/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 004/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 004/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 004/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 005/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 005/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 005/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 006/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 006/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 006/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 007/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 007/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 007/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 008/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 008/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 008/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 009/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 009/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 009/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 010/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 010/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 010/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 011/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 011/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 001/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 012/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 001/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 002/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 013/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 002/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 003/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 014/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 003/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 004/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 015/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 004/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 005/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 016/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 005/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 006/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 017/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 001/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 007/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 018/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 002/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 008/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 019/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 003/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 009/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 020/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 004/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 010/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 021/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 005/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 001/64	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 022/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 006/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	-	-
AC 023/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 007/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	-	-

<u>หมายเหตุ :</u> รายละเอียดอยู่ระหว่างการดำเนินการ เนื้อหาอยู่ที่ >> วาระที่ 5 >> ความคืบหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย

<u>วาระที่ 4</u> : **เรื่องข้อเสนอแนะ ปัญหาด้านความปลอดภัย (Safety Suggestion)**

เลขที่	สถานะ	เลขที่	สถานะ	เลขที่	สถานะ
Sug 004/57	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 013/59	ยกเลิก	Sug 006/61	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 001/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 014/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 007/61	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 002/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 015/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 001/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 003/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 016/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 002/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 004/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 017/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 003/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 005/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 018/59	ยกเลิก	Sug 004/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 001/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 019/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 005/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 002/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 020/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 006/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 003/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 021/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 007/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 004/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 001/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 008/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 005/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 002/60	ยกเลิก	Sug 009/62	อยู่ระหว่างดำเนินการ
Sug 006/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 003/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 010/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 007/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 004/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 001/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 008/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 001/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 002/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 009/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 002/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 003/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 010/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 003/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 004/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 011/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 004/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	-	-
Sug 012/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 005/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	-	-

<u>หมายเหตุ :</u> รายละเอียดอยู่ระหว่างการดำเนินการ เนื้อหาอยู่ที่ >> วาระที่ 5 >> ความคืบหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย

<u>วาระที่ 5</u> : **การดำเนินงาน และความคืบหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย**

5.1 ADM (APT = 1 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

- APT พบห้องน้ำด้านหลังอาคารไม่ได้กดชักโครกหลังใช้งาน แก้ไขโดยให้แม่บ้านทำความสะอาดให้เรียบร้อย

5.2 PUR (APT = 1 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

- APT พบไม้เสียบลูกชิ้นตกอยู่ตรงเบาะคนขับของรถกระบะบริษัท แก้ไขโดยเก็บไปทิ้งให้เรียบร้อย

5.3 OPR (APT = 6 ใบ)

<u>CS</u> (APT = 2 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Gas Turbine, HRSG, BFP, A&B

❖ ปกติ

Safety Inspection: Fire Extinguisher Inspection, ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกัน/ระงับภัยทางด้านสิ่งแวดล้อมปกติ

❖ ปกติ (ถังบรรจุอากาศชุดที่ 1 ความดันถัง 30 PSI ชุดที่ 2 ความดันถัง 40 PSI)

- APT พบเศษพลาสติกตกอยู่ที่พื้น แก้ไขโดยเก็บไปทิ้งให้เรียบร้อย
- APT พบวาล์ว Drain ของ Drive Chlorine เปิดทิ้งไว้ แก้ไขโดยปิดให้เรียบร้อย

<u>PAI</u> (APT = 2 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Cooling Tower, Chiller, CCR, A&B, Control Room, Meter PEA.

❖ ปกติ

Safety Inspection: Safety Shower and Emergency Light, Tank and Contrainment and Face Mark.

❖ ปกติ

- APT พบเศษใบไม้หน้าประตูทางเข้า CCR แก้ไขโดยเก็บไปทิ้งให้เรียบร้อย
- APT พบกระดาษตกอยู่หน้าตู้คอนเทรนเนอร์ Admin แก้ไขโดยเก็บไปทิ้งให้เรียบร้อย

JS (APT = - ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Steam Turbine, Oily Sump, Diesel Generator, Meter PTT Area

❖ ปกติ

Safety Inspection: Hydrant and Hose Flushing, Locked Valve Fire Inspection.

❖ ปกติ

NTP (APT = 2 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Demin Plant

❖ ปกติ

Safety Inspection: Key Locked Valve Inspection, ตรวจสอบอุปกรณ์ SCBA.

❖ ปกติ

- APT พบโต๊ะประชุมห้อง CCR มีคราบสกปรก แก้ไขโดยเช็ดทำความสะอาดให้เรียบร้อย
- APT พบแว่น Safety เลนส์มีความขุ่น แก้ไขโดยทำการเบิกแว่นใหม่

5.4 MNT (APT = 4 ใบ)

5.4.1 SP (APT = 4 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Safety Inspection: เครื่องตรวจวัดแก๊ส O_2, MSA, CEMs

❖ ปกติ

- APT พบ ผรม. มานั่งพักที่ด้านหลังอาคารสำนักงาน แก้ไขโดยแจ้งมาตรการของบริษัทให้ทราบ
- APT พบตู้ไฮโดรลิคของ Steam turbine มีคราบน้ำมัน แก้ไขโดยเช็ดทำความสะอาดให้เรียบร้อย

5.4.2 PT (APT = - ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Workshop

❖ ปกติ

Safety Inspection: Ladder, Safety Harness (จำนวน 9 ชุด)

❖ ปกติ

5.4.3 ST (APT = - ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Switch Yard, MCC

❖ ปกติ

Safety Inspection: Electrical safety equipment monthly Inspection, CCTV, PA (เสียงตามสาย)

❖ ปกติ

5.5 EHS

-

ความคืบหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย

ลำดับ	ผู้ดำเนินงานมอบหมาย	NO.	วันที่ Issue	งานที่ได้รับมอบหมาย	กำหนดวันเสร็จ	แนวทางการแก้ไข
1	WPK	Sug 009/62	10 ธ.ค. 62	Valve Line Load Acid และ Caustic ไม่มีอะไรล็อค และครอบเอาไว้ อาจจะทำให้ผู้รับเหมาที่ไม่รู้ได้มาเปิดล้างมือหรือล้างหน้าได้		ให้ทาสีแดงที่ปลายวาล์วและไม่ควรครอบ Valve เพื่อจะเปิด Valve ไม่ได้ ตรม. อยู่ระหว่างการหาตะไหล่และแก้ไขส่งไป

วาระที่ 6 : **เรื่องเพื่อพิจารณา**

- บริษัทมีการผ่อนคลายมาตรการ Work form home โดยให้ทีม MNT เข้าปฏิบัติงานภายในอาคารตามปกติ (แต่ห้ามเข้าบริเวณฝั่งห้อง CCR และหน้าห้อง Admin) และส่วนงาน Admin และส่วนงานจัดซื้อจะยังคงให้แยกทำงานด้านนอกอาคารเหมือนเดิม โดยแนวทางปฏิบัติงานให้ทุกคนมาทำงานทุกวัน หากวันไหนเสร็จงานแล้วสามารถกลับบ้านไป Stand by ที่บ้านได้ และให้ใช้ห้องน้ำด้านหลังอาคาร

วาระที่ 7 : **เรื่องอื่น ๆ**

- -

Individual Safety Contact Topics

1 ON 1 CONTRACT	GROUP CONTRACT
1. ขอความร่วมพนักงานทุกท่านที่ใช้รถส่วนกลางให้ลงบันทึกการใช้รถทุกครั้ง 2. วันอังคารที่ 23 มี.ค. 64 บริษัท BIG มีแผนที่จะ Shut down เพื่อหยุดซ่อมบำรุงจำนวน 1 วัน	1. ขอความร่วมมือพนักงานทุกท่านช่วยกันดูแลเรื่องน้ำเสียของรางระบายน้ำด้านหน้าโรงงาน 2. กำหนดการกิจกรรม External Audit ครั้งที่ 1/64 วันศุกร์ที่ 9 เม.ย. 64 เวลา 9.00-16.00 น. โดยทำการ Audit ผ่านระบบ Microsoft Team 3. กำหนดการกิจกรรม Internal Audit ครั้งที่ 1/64 วันที่ 4,5,8 และ 9 มี.ค. 64 โดยทำการ Audit ผ่านระบบ Microsoft Team หรือวิธีการ Face to Face

กำหนดการประชุมครั้งต่อไปในวันพุธที่ **7 เมษายน 2564** เวลา 09:00-12:00 น. ผ่านระบบ Microsoft Team

ปิดประชุมเวลา 10:30 น.

บันทึกรายงานการประชุม : นพรัตน์ แซ่ว่อง

ตรวจสอบรายงานการประชุม : สวาท นาสร้อย

บันทึกข้อตกลง ➔ เอกสารแนบ

เทคนิคการหยั่งรู้อันตราย (APT) ➔ -

หยั่งรู้อันตราย (APT) ➔ -

รายงานการประชุม
คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ครั้งที่ 3/2564
วันพุธที่ 7 เมษายน พ.ศ. 2564 เวลา 09:00 - 10.30 น.
ณ ห้องประชุมสำนักงาน บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

เริ่มประชุมเวลา 09:00 น.

ผู้เข้าร่วมประชุม:

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม:

วาระที่ 1 : เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2564
มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2564

วาระที่ 2 : เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

2.1 EHS

- เนื่องจากสถานการณ์ไวรัสโควิด-19 ณ ปัจจุบัน มีสถานการณ์ที่มีความรุนแรงขึ้น บริษัทฯ ขอความร่วมมือให้พนักงานทุกท่านหลีกเลี่ยงการไปในพื้นที่เสี่ยง , หมั่นล้างมือบ่อยๆ และให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันอย่างเคร่งครัด (อ้างอิงตามประกาศมาตรการรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 แผน 1และแผน 2)
- เนื่องจากสถานการณ์ไวรัสโควิด-19 ยังคงระบาดอยู่อย่างต่อเนื่องทาง กนอ. จึงได้ทำการยกเลิกกำหนดการเข้าตรวจประเมินโรงงานใน "โครงการตรวจประเมินโรงงาน (ธงขาว-ดาวเขียว) ประจำปี 2563" อย่างไรก็ตามเพื่อรักษาธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยให้สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องในปีถัดไป กนอ. ขอความร่วมมือให้จัดส่งข้อมูลตามแบบฟอร์มการประเมินผลการตรวจประเมินโรงงานที่กำหนด และจัดส่งข้อมูลได้ตั้งแต่วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2564 ถึงวันที่ 16 มีนาคม 2564 สำหรับข้อมูลดังกล่าว กนอ. จะใช้เป็นเกณฑ์คะแนนประกอบการพิจารณาสำหรับการตรวจประเมินประจำปี 2564 ต่อไป

  *** บริษัทได้ดำเนินการกรอกข้อมูล Online เป็นที่เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างรอผลการพิจารณา
- กิจกรรม Internal Audit ครั้งที่ 1/64 เมื่อวันที่ 4 , 5 , 8 และ 9 มี.ค. 64 ที่ผ่านมาไม่พบประเด็นปัญหาใดๆ
- กิจกรรม Management Review ครั้งที่ 1/64 เมื่อวันที่ 31 มี.ค. 64 ที่ผ่านมาไม่พบประเด็นปัญหาใดๆ ผู้บริหารได้ฝากขอบคุณพนักงานทุกท่านที่ทำให้แต่ละกิจกรรมผ่านไปด้วยดี
- กำหนดการกิจกรรม External Audit ครั้งที่ 1/64 วันศุกร์ที่ 9 เม.ย. 64 เวลา 9.00-16.00 น. ทำการ Audit ผ่านระบบ Microsoft Team

  *** รายละเอียดการตรวจได้ทำการส่ง Mail แจ้งประสานงานไปแล้วเมื่อวันที่ 19 มี.ค. 64
- เรื่องการทำงานของผู้รับเหมา ฝากให้หัวหน้างานควบคุมดูแล ให้ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติและมาตรการป้องกันต่างๆ อย่างเคร่งครัด

- วันที่ 14 พ.ค. 64 เวลา 08.30-12.00 น. จะมีเจ้าหน้าที่จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเข้าตรวจประเมินสถานประกอบการ "โครงการคัดเลือกและมอบรางวัลแก่สถานประกอบการที่ปฏิบัติตามมาตรการในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมประจำปี 2564 (EIA Monitoring Awards 2021) "
- กำหนดการประชุมคณะกรรมติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม แห่งที่ 2 ร่วมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย วันที่ 19 พ.ค. 64 เวลา 9.30 น. ณ ห้องประชุมสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด

2.2 MNT

- งานเปลี่ยน Fansedge ของ Cooling A ประมาณวันที่ 19-21 เม.ย. 64 อยู่ระหว่างประสานงานกับทีมนั่งร้าน
- Gear box ที่ส่งไปซ่อมทุกอย่างคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในสัปดาห์นี้ หากกรณีที่ตัว C ทำการ Inspect แล้วพบปัญหาอาจจะต้องทำการเปลี่ยนตัวใหม่
- งานติดตั้งอุปกรณ์ในอาคาร GIS ของ BCC2 คาดว่าจะเริ่มงานได้หลังสงกรานต์

2.3 OPR

- เนื่องจากแผนงานติดตั้ง GIS ของ BCC2 จะเริ่มงานได้หลังสงกรานต์ ทางทีม OPR อาจจะต้องมีพนักงานเข้าไปศึกษาดูงานร่วมด้วยในช่วงวันหยุด
- งาน RO Plant Suction pump รั่ว ได้ทำการติดต่อไปทาง Nalco แล้วยังอยู่ใน Warranty ก่อนสงกรานต์จะส่งคนเข้ามาทำการซ่อม

2.4 HR-ADMIN

- ประมาณปลายเดือนเมษายน - ต้นเดือนพฤษภาคม ฝ่ายบุคคลจะทำการส่งแบบฟอร์มขอข้อมูล Employee database ของพนักงานทุกท่าน พร้อมแนบเอกสารประกอบ
- เนื่องจากทางบริษัทประกันยังไม่ออกบัตรประกันอุบัติเหตุมาให้ แต่บัตรมีผลบังคับใช้แล้ว ขณะนี้คุณชนิดาได้ทำการประสานงานกับบริษัทประกันเรียบร้อยแล้ว หากระหว่างนี้ท่านใดมีความจำเป็นต้องใช้สิทธิ์ให้แจ้งได้ที่ คุณชนิดา คุณคมกฤช และคุณเกียรติศักดิ์ เพื่อประสานงานแจ้งกับทางโรงพยาบาลเบื้องต้น
- เนื่องจากแม่บ้านจะเข้าทำความสะอาดห้อง Canteen 2 วัน/1 ครั้ง หากไม่ได้ล้างจานที่ใช้แล้วอาจทำให้เกิดเชื้อโรคได้ และหมั่นเติมน้ำในกระติกน้ำร้อนเพื่อป้องกันการเกิดเหตุไฟไหม้ได้ จึงขอความร่วมมือพนักงาน OPR ทุกท่านช่วยดูแลความเรียบร้อยเบื้องต้น
- พบพื้นที่ภายนอกอาคารมีคราบเสลดอาจเป็นแหล่งแพร่เชื้อระบาดได้ จึงขอความร่วมมือพนักงานทุกท่านช่วยกันรักษาความสะอาด และกำชับผู้รับเหมา
- ขอความร่วมมือพนักงานทุกท่านหากใช้รถกระบะบริษัทเสร็จเรียบร้อยแล้ว ฝากให้คลุมรถหลังใช้งาน ทุกครั้งเพื่อป้องกันละออง Cooling และเป็นการบำรุงรักษารถ
- BIG จัดกิจกรรมวิ่งเพื่อการกุศล (วิ่งสะสมระยะผ่านโปรแกรม Strava) จึงขอเชิญชวนพนักงานทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรม ส่วนรายละเอียดจะทำการประชาสัมพันธ์ให้ทราบอีกครั้ง

2.5 PUR

- เนื่องจากเครื่องวัดอุณหภูมิเครื่องใหญ่ของ BIG มีความขัดข้อง ช่วงนี้จึงจะให้ รปภ. ใช้เครื่องวัดอุณหภูมิเครื่องเล็กวัดอุณหภูมิแทนชั่วคราวโดยไม่ต้องลงจากรถ
- ขอความร่วมมือพนักงานทุกท่านที่ต้องการเบิกใช้ Spare part ให้ Line แจ้งจัดซื้อเพื่อทำการติดตามใบเบิกย้อนหลัง

2.6 CSR

- -

วาระที่ 3 : **รายงานอุบัติเหตุ และอุบัติการณ์ (Accident-Incident Report)**

เลขที่	สถานะ	เลขที่	สถานะ	เลขที่	สถานะ
AC 001/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 001/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 001/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 002/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 002/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 002/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 003/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 003/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 003/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 004/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 004/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 004/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 005/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 005/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 005/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 006/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 006/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 006/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 007/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 007/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 007/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 008/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 008/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 008/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 009/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 009/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 009/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 010/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 010/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 010/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 011/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 011/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 001/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 012/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 001/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 002/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 013/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 002/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 003/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 014/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 003/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 004/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 015/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 004/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 005/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 016/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 005/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 006/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 017/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 001/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 007/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 018/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 002/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 008/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 019/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 003/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 009/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 020/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 004/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 010/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 021/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 005/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 001/64	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 022/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 006/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	-	-
AC 023/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 007/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	-	-

หมายเหตุ : รายละเอียดอยู่ระหว่างการดำเนินการ เนื้อหาอยู่ที่ >> วาระที่ 5 >> ความคืบหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย

วาระที่ 4 : **เรื่องข้อเสนอแนะ ปัญหาด้านความปลอดภัย (Safety Suggestion)**

เลขที่	สถานะ	เลขที่	สถานะ	เลขที่	สถานะ
Sug 004/57	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 013/59	ยกเลิก	Sug 006/61	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 001/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 014/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 007/61	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 002/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 015/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 001/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 003/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 016/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 002/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 004/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 017/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 003/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 005/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 018/59	ยกเลิก	Sug 004/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 001/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 019/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 005/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 002/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 020/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 006/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 003/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 021/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 007/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 004/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 001/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 008/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 005/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 002/60	ยกเลิก	Sug 009/62	อยู่ระหว่างดำเนินการ
Sug 006/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 003/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 010/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 007/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 004/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 001/63	แก้ไขแล้วเสร็จ

Sug 008/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 001/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 002/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 009/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 002/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 003/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 010/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 003/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 004/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 011/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 004/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	-	-
Sug 012/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 005/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	-	-

หมายเหตุ : รายละเอียดอยู่ระหว่างการดำเนินการ เนื้อหาอยู่ที่ >> วาระที่ 5 >> ความคืบหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย

วาระที่ 5 : **การดำเนินงาน และความคืบหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย**

5.1 ADM (APT = - ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

5.2 PUR (APT = 2 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

- APT พบฝาปิดถังน้ำมันรถกระบะบริษัทปิดไม่สนิท แก้ไขโดยปิดให้เรียบร้อย
- APT พบ ผรม. DEMCO เดินบนถนนทางเข้าโรงงาน แก้ไขโดยแจ้งให้เดินบนทางที่ BCC กำหนด

5.3 OPR (APT = 2 ใบ)

CS (APT = 2 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Gas Turbine, HRSG, BFP, A&B

❖ ปกติ

Safety Inspection: Fire Extinguisher Inspection, ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกัน/ระงับภัยทางด้านสิ่งแวดล้อมปกติ

❖ ปกติ (ถังบรรจุอากาศชุดที่ 1 ความดันถัง 30 PSI ชุดที่ 2 ความดันถัง 40 PSI)

- APT พบ ผรม. ถอดแว่นขณะอยู่ในพื้นที่ทำงาน แก้ไขโดยแจ้งให้ถอดได้เฉพาะที่พัก ผรม.
- APT พบประตูห้อง CEMs เปิดทิ้งไว้ แก้ไขโดยปิดให้เรียบร้อย

PAI (APT = - ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Cooling Tower, Chiller, CCR, A&B, Control Room, Meter PEA.

❖ ปกติ

Safety Inspection: Safety Shower and Emergency Light, Tank and Contrainment and Face Mark.

❖ ปกติ

JS (APT = - ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Steam Turbine, Oily Sump, Diesel Generator, Meter PTT Area

❖ ปกติ

Safety Inspection: Hydrant and Hose Flushing, Locked Valve Fire Inspection.

❖ ปกติ

NTP (APT = - ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Demin Plant

❖ ปกติ

Safety Inspection: Key Locked Valve Inspection, ตรวจสอบอุปกรณ์ SCBA.

❖ ปกติ

5.4 MNT (APT = 8 ใบ)

5.4.1 SP (APT = 4 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Safety Inspection: เครื่องตรวจวัดแก๊ส O_2, MSA, CEMs

❖ ปกติ

- APT พบ ผรม. ไม่สวมถุงมือขณะทำงาน แก้ไขโดยแจ้งให้สวมใส่ตลอดเวลาขณะทำงาน
- APT พบ ผรม. เดินผ่านได้ Overhead crane ขณะทำงาน แก้ไขโดยแจ้งไม่ให้เดินผ่านและกั้นบริเวณเพื่อป้องกันอันตราย

5.4.2 PT (APT = - ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Workshop

❖ ปกติ

Safety Inspection: Ladder, Safety Harness (จำนวน 9 ชุด)

❖ ปกติ

5.4.3 ST (APT = 4 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Switch Yard, MCC

❖ ปกติ

Safety Inspection: Electrical safety equipment monthly Inspection, CCTV, PA (เสียงตามสาย)

❖ ปกติ

- APT เนื่องจากพื้นที่การทำงานค่อนข้างมีอุณหภูมิสูงมาก แก้ไขโดยแจ้งให้ Safety จัดเตรียมน้ำดื่มและติดตั้งร่มกันแดดให้แน่นหนา
- APT ก่อนเริ่มงานใน Switch yard ซึ่งเป็นพื้นที่ทำงานที่ค่อนข้างอันตราย จึงได้มีการเรียก ผรม. มาทำอธิบายความเข้าใจวิธีการทำงานอย่างปลอดภัยก่อนเริ่มงาน

5.5 EHS

ความคืบหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย

ลำดับ	ผู้ได้รับมอบหมาย	NO.	วันที่ Issue	งานที่ได้รับมอบหมาย	กำหนดวันเสร็จ	แนวทางการแก้ไข
1	WPK	Sug 009/62	10 ธ.ค. 62	Valve Line Load Acid และ Caustic ไม่มีอะไรล็อค และครอบเอาไว้ อาจจะทำให้ผู้รับเหมาที่ไม่รู้ได้มาเปิดล้างมือหรือล้างหน้าได้		ได้ประสานงานล็อคร้อยกระโปรงอุปกรณ์ Valve เนื่องจากที่ Valve ไม่ได้ ล่าสุด: ติดตามให้ส่งมา MOC สำหรับ Modified แล้วใช่

วาระที่ 6 : **เรื่องเพื่อพิจารณา**

- พิจารณาเรื่องการส่งพนักงานที่ต้องเข้าปฏิบัติงานในที่อับอากาศเข้าตรวจร่างกายการทำงานในที่อับอากาศทุกท่าน โดยส่วนงาน Admin เป็นผู้ประสานงานกับทางโรงพยาบาลต่อไป
- พิจารณาเรื่องการวางแผนให้พนักงานเตรียมความพร้อมกับการทำงานแบบ Work from home และแยกพนักงานกักตัวที่ Parkland หากสถานการณ์การระบาดของไวรัสโควิด-19 (ระลอก 3) มีความรุนแรงเพิ่มขึ้นโดยทำการติดตามสถานการณ์ภายในอาทิตย์หน้าอีกครั้ง หากระหว่างนี้พนักงานท่านใดไม่มีความจำเป็นต้องเข้ามาทำงานภายในโรงงานให้ปฏิบัติงานอยู่ที่บ้านเพื่อเป็นการลดความเสี่ยง

วาระที่ 7 : **เรื่องอื่น ๆ**

- -

Individual Safety Contact Topics

1 ON 1 CONTRACT	GROUP CONTRACT
1. ส่งพนักงานที่ต้องเข้าปฏิบัติงานในที่อับอากาศเข้าตรวจร่างกายการทำงานในที่อับอากาศ 2. ขอความร่วมมือพนักงานทุกท่านเข้าไปในพื้นที่เสี่ยงหรือสถานที่แออัด และช่วงวันหยุดต่อเนื่องสงกรานต์ขอให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด	1. ประชุมคณะกรรมติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม แห่งที่ 2 ร่วมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย วันที่ 19 พ.ค. 64 เวลา 9.30 น. ณ ห้องประชุมสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด 2. วันที่ 14 พ.ค. 64 เวลา 08.30-12.00 น. เจ้าหน้าที่จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเข้าตรวจประเมินสถานประกอบการ "โครงการคัดเลือกและมอบรางวัลแก่สถานประกอบการที่ปฏิบัติตามมาตรการในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมประจำปี 2564 (EIA Monitoring Awards 2021)"

กำหนดการประชุมครั้งต่อไปในวันศุกร์ที่ 7 พฤษภาคม 2564 เวลา 09:00-12:00 น. ผ่านระบบ Microsoft Team

ปิดประชุมเวลา 10:30 น.

บันทึกรายงานการประชุม : นพรัตน์ แซ่ว่อง

ตรวจสอบรายงานการประชุม : สวาท นาสร้อย

บันทึกข้อตกลง➔ เอกสารแนบ

เทคนิคการหยั่งรู้อันตราย (APT)➔ -

หยั่งรู้อันตราย (APT)➔ -

รายงานการประชุม
คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ครั้งที่ 5/2564
วันศุกร์ที่ 7 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 เวลา 09:00 - 10.30 น.
ณ ห้องประชุมสำนักงาน บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

เริ่มประชุมเวลา 09:00 น.

ผู้เข้าร่วมประชุม:	
ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม:	

<u>วาระที่ 1</u> : **เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 4/2564**
มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2564

<u>วาระที่ 2</u> : **เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

2.1 EHS

- จากการประชุมร่วมกับพนักงาน BCC เห็นควรให้มีการจัดระเบียบกลุ่ม Linc ของบริษัทฯ ใหม่ เพื่อให้มีความชัดเจน เหมาะสม และเป็นช่องทางการสื่อสารที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อพนักงาน จึงขออนุญาตชี้แจงดังนี้

  1. **กลุ่ม โครงการสุขภาพ** สร้างขึ้นเพื่อแบ่งปันเรื่องราวด้านการดูแลสุขภาพ และเป็นช่องทางให้พนักงานแชร์กิจกรรมการออกกำลังกายของพนักงานทุกคน ให้เป็นแรงบันดาลใจดีๆ ให้กันและกัน

  2. **กลุ่ม BCC_COVID-19 , PM 2.5 , WATER** ทางทีม Safety + HR ร่วมกันให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ และน่าเชื่อถือแก่พนักงาน

  3. **กลุ่ม Bangkokcogen** สำหรับรายงานกิจกรรมต่างๆ ของทุกหน่วยงาน และเป็นช่องทางการสื่อสารที่เป็นทางการของบริษัท

  4. **กลุ่ม BCC Family** เป็นกลุ่มสบายๆ เปิดช่องทางให้พนักงานได้สื่อสารกันแบบครอบครัว อบอุ่น ง่ายๆ และเป็นกันเองภายในองค์กร แบ่งปัน สาระ ความบันเทิง ทุกรูปแบบ และรับฟังทุกเรื่องที่อยากคุยกัน

- เนื่องจากสถานการณ์ไวรัสโควิด-19 ณ ปัจจุบัน มีสถานการณ์ที่มีความรุนแรงขึ้น บริษัทฯ ขอความร่วมมือให้พนักงานทุกท่านหลีกเลี่ยงการไปในพื้นที่เสี่ยง , หมั่นล้างมือบ่อยๆ และให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันอย่างเคร่งครัด (อ้างอิงตามประกาศมาตรการรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 แผน 1 และแผน 2)
- ขอความร่วมมือให้พนักงานทุกท่านกรอก Timeline เป็นประจำทุกวัน เพื่อเก็บข้อมูลไว้ Support หากมีเหตุอันไม่พึงประสงค์เกิดขึ้น
- ขอความร่วมมือให้หัวหน้างาน กำชับ และควบคุมดูแลเรื่องการทำงานของผู้รับเหมา ให้ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติและมาตรการป้องกันต่างๆ อย่างเคร่งครัด เนื่องจากสถานการณ์ไวรัสโควิด-19 ณ ปัจจุบัน ยังคงมีความรุนแรงอย่างต่อเนื่อง

- เลื่อนกำหนดการเจ้าหน้าที่จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเข้าตรวจประเมินสถานประกอบการ "โครงการคัดเลือกและมอบรางวัลแก่สถานประกอบการที่ปฏิบัติตามมาตรการในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมประจำปี 2564 (EIA Monitoring Awards 2021) ออกไปอย่างไม่มีกำหนดเนื่องจากสถานการณ์ไวรัสโควิด-19 ณ ปัจจุบัน
- เลื่อนกำหนดการประชุมคณะกรรมติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วมแห่งที่ 2 ร่วมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ในวันที่ 19 พ.ค. 64 เวลา 9.30 น. ณ ห้องประชุมสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ออกไปอย่างไม่มีกำหนดเนื่องจากสถานการณ์ไวรัสโควิด-19 ณ ปัจจุบัน

2.2 MNT

- เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 ณ ปัจจุบันยังคงรุนแรงอย่างต่อเนื่อง จึงทำการเลื่อนงานเปลี่ยน Fansedge ของ Cooling A ออกไป เพราะจะมีผู้รับเหมาเข้าทำงานเป็นจำนวนมาก จึงต้องรอดูสถานการณ์อีกครั้ง
- งานติดตั้งอุปกรณ์ในอาคาร GIS ของ BCC2 จะมีคุณโสภณและคุณสันติพงษ์ เข้าไปช่วยดูช่วง Commissioning และขอให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันอย่างเคร่งครัด และรักษาระยะห่าง

2.3 OPR

- เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 ณ ปัจจุบันยังคงรุนแรงอย่างต่อเนื่อง และยังคงมีพนักงานส่วนงาน OPR ที่กักตัวที่ Parkland จำนวน 9 ท่าน หากมีความต้องการที่จะให้ทีมสนับสนุนเข้า Support สามารถแจ้งความประสงค์เข้ามาทางทีมสนับสนุนได้ตลอดเวลา
- เนื่องจากงานติดตั้ง GIS ของ BCC2 เรียบร้อยแล้ว ทางทีม OPR จะต้องมีพนักงานเข้าไปศึกษาเรียนรู้ระบบการทำงานร่วมด้วย ขอให้หลีกเลี่ยงช่วงเวลาแออัดโดยอาจจะเลือกเป็นช่วงเวลาวันหยุด หรือหลังเลิกงาน เพื่อเป็นการลดความเสี่ยง และจะมีการอบรมให้ความรู้กับพนักงานอีกครั้งโดยจะมีการประชาสัมพันธ์กำหนดการให้ทราบอีกครั้ง
- ขอความร่วมมือหัวหน้างานทุกท่านที่เปิด Work permit ให้ความตระหนักและให้ความใกล้ชิดกับผู้รับเหมาให้มากขึ้น เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน เนื่องจากขณะนี้มีฝนตกเป็นระยะๆ
- ตัว Breaker 1YH01 Switch ใบมีดที่มีปัญหาอยู่ขณะนี้ ได้ให้ OPR ทำการ Monitor และทำ Logsheet จะมีเจ้าหน้าที่เข้ามาสาธิตวิธีการใช้งานในวันนี้หากใช้งานได้ก็จะทำการสั่งซื้อเครื่องมือตัวนี้เข้ามาเพื่อทำการตรวจสอบต่อไป

2.4 HR-ADMIN

- วันนี้เวลา 13.00 น. เป็นต้นไปทางส่วนงาน HR จะทำการชี้แจงเรื่อง สวัสดิการต่างๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงใหม่ จึงขอเรียนเชิญพนักงานทุกท่านเข้าร่วมรับฟังผ่านระบบ Microsoft Team
- เนื่องจากแม่บ้านจะเข้าทำความสะอาดห้อง Canteen 2 วัน/1 ครั้ง หากไม่ได้ล้างจานที่ใช้แล้วอาจทำให้เกิดเชื้อโรคได้ และหมั่นเติมน้ำในกระติกน้ำร้อนเพื่อป้องกันการเกิดเหตุไฟไหม้ได้ จึงขอความร่วมมือพนักงาน OPR ทุกท่านช่วยดูแลความเรียบร้อยเบื้องต้น

2.5 PUR

- วันที่ 22 พ.ค. 64 BIG จะทำการ Mini Turnaround เนื่องจาก BCC มีการ Shutdown
- BIG เปิดรับสมัครพนักงานประจำทั้งในส่วนกรุงเทพฯ และระยอง ส่วนรายละเอียดสามารถดูได้ที่ป้ายประกาศหน้าโรงงาน

2.6 CSR

- รายละเอียดจะแจ้งในการประชุมมวลชนสัมพันธ์

<u>วาระที่ 3</u> : รายงานอุบัติเหตุ และอุบัติการณ์ (Accident-Incident Report)

เลขที่	สถานะ	เลขที่	สถานะ	เลขที่	สถานะ
AC 001/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 001/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 001/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 002/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 002/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 002/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 003/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 003/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 003/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 004/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 004/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 004/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 005/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 005/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 005/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 006/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 006/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 006/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 007/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 007/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 007/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 008/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 008/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 008/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 009/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 009/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 009/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 010/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 010/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 010/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 011/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 011/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 001/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 012/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 001/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 002/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 013/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 002/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 003/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 014/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 003/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 004/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 015/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 004/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 005/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 016/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 005/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 006/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 017/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 001/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 007/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 018/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 002/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 008/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 019/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 003/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 009/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 020/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 004/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 010/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 021/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 005/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 001/64	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 022/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 006/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	-	-
AC 023/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 007/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	-	-

<u>หมายเหตุ :</u> รายละเอียดอยู่ระหว่างการดำเนินการ เนื้อหาอยู่ที่ >> วาระที่ 5 >> ความคืบหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย

<u>วาระที่ 4</u> : เรื่องข้อเสนอแนะ ปัญหาด้านความปลอดภัย (Safety Suggestion)

เลขที่	สถานะ	เลขที่	สถานะ	เลขที่	สถานะ
Sug 004/57	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 013/59	ยกเลิก	Sug 006/61	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 001/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 014/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 007/61	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 002/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 015/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 001/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 003/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 016/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 002/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 004/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 017/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 003/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 005/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 018/59	ยกเลิก	Sug 004/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 001/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 019/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 005/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 002/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 020/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 006/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 003/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 021/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 007/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 004/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 001/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 008/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 005/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 002/60	ยกเลิก	Sug 009/62	อยู่ระหว่างดำเนินการ
Sug 006/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 003/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 010/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 007/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 004/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 001/63	แก้ไขแล้วเสร็จ

Sug 008/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 001/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 002/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 009/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 002/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 003/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 010/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 003/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 004/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 011/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 004/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	-	-
Sug 012/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 005/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	-	-

<u>หมายเหตุ :</u> รายละเอียดอยู่ระหว่างการดำเนินการ เนื้อหาอยู่ที่ >> วาระที่ 5 >> ความคืบหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย

<u>วาระที่ 5</u> : การดำเนินงาน และความคืบหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย

5.1 ADM (APT = - ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

5.2 PUR (APT = 1 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

- APT พบใบมีดคัตเตอร์ตกอยู่หน้า Warehouse แก้ไขโดยเก็บไปทิ้งให้เรียบร้อย

5.3 HR (APT = - ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

5.4 OPR (APT = 7 ใบ)

<u>5.4.1 CS</u> (APT = 2 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Gas Turbine, HRSG, BFP, A&B

❖ ปกติ

Safety Inspection: Fire Extinguisher Inspection, ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกัน/ระงับภัยทางด้านสิ่งแวดล้อมปกติ

❖ ปกติ (ถังบรรจุอากาศชุดที่ 1 ความดันถัง 30 PSI ชุดที่ 2 ความดันถัง 40 PSI)

- APT พบ ผรม. สวมใส่แว่นดำขณะปฏิบัติงาน แก้ไขโดยแจ้งให้สวมใส่แว่นใสขณะปฏิบัติงานตลอดเวลา
- APT พบ ผรม. วางเครื่องมือขวางทางเดิน แก้ไขโดยแจ้งให้จัดเก็บให้เรียบร้อย

<u>5.4.2 PAI</u> (APT = 3 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Cooling Tower, Chiller, CCR, A&B, Control Room, Meter PEA.

❖ ปกติ

Safety Inspection: Safety Shower and Emergency Light, Tank and Contrainment and Face Mark.

❖ ปกติ

- APT พบบันไดวางทิ้งไว้ที่ PEA แก้ไขโดยจัดเก็บให้เรียบร้อย
- APT พบใบไม้ตกที่พื้นด้านหลัง Workshop แก้ไขโดยจัดเก็บไปทิ้งให้เรียบร้อย

<u>5.4.3 JS</u> (APT = 2 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Steam Turbine, Oily Sump, Diesel Generator, Meter PTT Area

❖ ปกติ

Safety Inspection: Hydrant and Hose Flushing, Locked Valve Fire Inspection.

❖ ปกติ

- APT พบถุงมือหนังใช้แล้ววางทิ้งไว้ที่ Chiller แก้ไขโดยจัดเก็บให้เรียบร้อย
- APT พบประตูห้องทานข้าวเปิดทิ้งไว้ แก้ไขโดยแจ้งปิดให้เรียบร้อย

<u>5.4.2 NTP</u> (APT = - ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Demin Plant

❖ ปกติ

Safety Inspection: Key Locked Valve Inspection, ตรวจสอบอุปกรณ์ SCBA.

❖ ปกติ

5.5 MNT (APT = 9 ใบ)

5.5.1 SP (APT = 4 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Safety Inspection: เครื่องตรวจวัดแก๊ส O_2, MSA, CEMs

❖ ปกติ

- APT พบ ผรม. Demco เข้าไปทำงานที่ Switch yard ทำการถอยรถเฮี๊ยบในพื้นที่แคบ แก้ไขโดยแจ้งให้มีคนคอยช่วยดู
- APT พบ ผรม. Demco ยืนคุยกันใต้ Overhead crane แก้ไขโดยแจ้งให้ไปยืนในที่ปลอดภัย

5.5.2 PT (APT = 4 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Workshop

❖ ปกติ

Safety Inspection: Ladder, Safety Harness (จำนวน 9 ชุด)

❖ ปกติ

5.5.3 ST (APT = 1 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Switch Yard, MCC

❖ ปกติ

Safety Inspection: Electrical safety equipment monthly Inspection, CCTV, PA (เสียงตามสาย)

❖ ปกติ

- APT พบเหล็กฉากตกอยู่ที่ลานจอดรถด้านหน้า แก้ไขโดยจัดเก็บให้เรียบร้อย

5.6 EHS

ความคืบหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย

ลำดับ	ผู้ได้รับมอบหมาย	NO.	วันที่ Issue	งานที่ได้รับมอบหมาย	กำหนดวันเสร็จ	แนวทางการแก้ไข
1	WPK	Sug 009/62	10 ธ.ค. 62	Valve Line Load Acid และ Caustic ไม่มีอะไรล็อค และครอบเอาไว้ อาจจะทำให้ผู้รับเหมาที่ไม่รู้ได้มาเปิดล้างมือหรือล้างหน้าได้		ให้หาหูญแจล็อคหรือหาอะไรมาครอบ Valve เพื่อจะเปิด Valve ไม่ได้ สรุป: พิจารณาให้ส่วน MNT ทำการ Modified

วาระที่ 6 : **เรื่องเพื่อพิจารณา**

- พิจารณาเรื่องการส่งพนักงานที่ต้องเข้าปฏิบัติงานในที่อับอากาศเข้าตรวจร่างกายการทำงานในที่อับอากาศ โดยส่วนงาน Admin ได้ทำการประสานงานกับทางโรงพยาบาลแล้วอยู่ระหว่างกำหนดช่วงเวลาในการเข้าตรวจต่อไป
- ขอความร่วมมือพนักงานที่มีความประสงค์ที่จะต้องการใช้หน้ากากอนามัย แอลกอฮอล์เจล และแอลกอฮอล์เจลน้ำ หากต้องการเบิกไปใช้งานตามจุดต่างๆ ที่กำหนดขอให้แจ้งส่วนงานความปลอดภัยฯ เพื่อทำการประสานงานต่อไป

วาระที่ 7 : **เรื่องอื่น ๆ**

Individual Safety Contact Topics

1 ON 1 CONTRACT	GROUP CONTRACT
1. จากการประชุมร่วมกับพนักงาน BCC เห็นควรให้มีการจัดระเบียบกลุ่ม Line ของบริษัทฯ ใหม่ เพื่อให้มีความชัดเจน เหมาะสม และเป็นช่องทางการสื่อสารที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อพนักงาน จึงขออนุญาตชี้แจงดังนี้ 1. กลุ่ม โครงการสุขภาพ 2. กลุ่ม BCC_COVID-19, PM 2.5, WATER 3. กลุ่ม Bangkokcogen 4. กลุ่ม BCC Family 2. ขอความร่วมมือให้พนักงานทุกท่านกรอก Timeline เป็นประจำทุกวัน เพื่อเก็บข้อมูลไว้ Support หากมีเหตุอันไม่พึงประสงค์เกิดขึ้น	1. วันที่ 25 พ.ค. 64 เวลา 00.00 น. BCC จะทำการจ่ายไฟให้กับลูกค้ารายแรก บจก. ไทยชินกง 2. วันที่ 22 พ.ค. 64 BCC จะมีกิจกรรม Shutdown ช่วงเวลา 8.00-20.00 น.

กำหนดการประชุมครั้งต่อไปในวันพุธที่ **9 มิถุนายน 2564** เวลา 09:00-12:00 น. ผ่านระบบ Microsoft Team

ปิดประชุมเวลา 10:30 น.

บันทึกรายงานการประชุม : นพรัตน์ แซ่ว่อง

ตรวจสอบรายงานการประชุม : สวาท นาสร้อย

บันทึกข้อตกลง ➔ เอกสารแนบ

เทคนิคการหยั่งรู้อันตราย (APT) ➔ -

หยั่งรู้อันตราย (APT) ➔ -

รายงานการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 6/2564

วันศุกร์ที่ 11 มิถุนายน พ.ศ. 2564 เวลา 09:00 - 11.00 น.

ณ ห้องประชุมสำนักงาน บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

เริ่มประชุมเวลา 09:00 น.

ผู้เข้าร่วมประชุม:

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม:

วาระที่ 1 : **เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 5/2564**

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 5/2564

วาระที่ 2 : **เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

2.1 EHS

- เนื่องจากปัจจุบันมีพนักงานบางส่วนเข้าไปทำงานในพื้นที่โครงการ BCC2 ซึ่งมีผู้รับเหมาทำงานเป็นจำนวนมาก จึงขอความร่วมมือให้พนักงานทุกท่านหลีกเลี่ยงการไปในพื้นที่เสี่ยง เว้นระยะห่าง หมั่นล้างมืออยู่เสมอ และให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันอย่างเคร่งครัด (อ้างอิงตามประกาศมาตรการรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID -19 แผน 1 และแผน 2) เพื่อป้องกันตนเองจากสถานการณ์ไวรัสโควิด-19 ที่แพร่ระบาดอย่างต่อเนื่องในปัจจุบัน
- ขอความร่วมมือให้พนักงานทุกท่านกรอก Timeline เป็นประจำทุกวัน เพื่อเก็บข้อมูลไว้ Support หากมีเหตุอันไม่พึงประสงค์เกิดขึ้น
- โครงการงานที่ถนน I-3 และถนน I-3A ส่วนความปลอดภัยฯ มีการเฝ้าติดตามงานอย่างสม่ำเสมอทุกวัน ในช่วงนี้จะมีปัญหาเล็กน้อยในเรื่องของการจราจรเนื่องจากจะงานบางส่วนที่ต้องทำในวันธรรมดาซึ่งเป็นวันทำงาน อาจทำให้การจราจรติดขัดบ้างเป็นบางช่วง คาดว่าอาทิตย์สถานการณ์จะผ่อนคลายมากขึ้น
- ขอให้ผู้ที่เกี่ยวข้องแจ้งความประสงค์เข้าอบรมหลักสูตร "จป.หัวหน้างาน" และหลักสูตร "ผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษอากาศ" และหลักสูตร "ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบบำบัดมลพิษอากาศ" ตามรายละเอียดที่ได้ส่งให้ทาง Mail

2.2 MNT

- งานติดตั้งระบบภายในอาคาร GIS ของ BCC2 เนื่องจากมีกำหนดเสร็จภายในวันที่ 10 ก.ค. 64 จึงจะต้องมีพนักงานเข้าไปช่วยดูงานมากขึ้น จึงขอให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันอย่างเคร่งครัด และรักษาระยะห่าง
- งานระบบ PMS ของบริษัท YOKOGAWA ติดตั้งที่ BCC1 เรียบร้อยแล้วแต่ยังไม่ได้เปิดใช้งานเนื่องจากรองงานที่ GIS เรียบร้อยก่อน

2.3 OPR

- เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 ณ ปัจจุบันยังคงรุนแรงอย่างต่อเนื่อง ทางทีม OPR ได้มีการจัดกะให้เว้นระยะห่างกัน จึงขอความร่วมมือพนักงานกะที่หยุดอยู่บ้านให้เข้าประชุมในช่วงเช้าของทุกวัน เพื่อจะได้รับทราบข่าวสารและงานด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง
- เนื่องจากงานติดตั้งระบบภายในอาคาร GIS ของ BCC2 อาจจะต้องมีการ Training ซึ่งไม่สามารถแจ้งล่วงหน้าได้มาก จึงขอฝากให้ทางทีม OPR ช่วยตรวจสอบอุปกรณ์ต่างๆ หากพบว่าไม่เป็นไปตามมาตรฐานขอให้แจ้งทีมให้แก้ไขทันที
- เรื่องกำหนดการฉีดวัคซีนของพนักงานกะที่ยังไม่ได้ฉีด ขอให้รอทางส่วนงาน HR แจ้งรายละเอียดให้ทราบอีกครั้ง

2.4 HR-ADMIN

- ขอขอบคุณพนักงานทุกท่านที่เข้ากิจกรรม "ออกแบบรูปแบบ BCC NEWS ฉบับใหม่" ในเดือน พฤษภาคม 2564 ที่ผ่านมาเป็นอย่างดี และในทุกๆ เดือน ส่วนงาน HR ก็จะมีกิจกรรมให้พนักงานทุกท่านสามารถเข้าร่วมสนุก และชิงรางวัลต่างๆ ได้อย่างต่อเนื่อง
- กิจกรรม "Learning From Anywhere" จะมีการแบ่งเป็น 2 กลุ่ม เบื้องต้นจึงขอแจ้งกำหนดการเป็นวันที่ 16 และวันที่ 17 มิถุนายน 2564 เวลา 10.00-15.00 น. และจะแจ้งรายละเอียดกำหนดการให้ทราบอีกครั้ง
- วันศุกร์ที่ มิ.ย. 64 คุณชนิดาจะไปเข้าร่วมกิจกรรมกับทางเทศบาลตำบลบ้านฉาง "โครงการอบรมทำแนวกันไฟ ป้องกันไฟฟ้าในเขตเทศบาลตำบลบ้านฉาง" และจะมีการนำข้อมูลประชาสัมพันธ์โครงการโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วมแห่งที่ 2 ให้กับสื่อมวลชลทำการประชาสัมพันธ์ผ่านทางวิทยุต่อไป
- เดือน กรกฎาคม 2564 จะมีพนักงานใหม่จำนวน 1 ท่าน เริ่มงานในส่วนงาน Safety ในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ดูแลงานในส่วนของโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม แห่งที่ 2

2.5 PUR

- วันที่ 1 มิ.ย. 64 ที่ผ่านมาจัดซื้อได้มีการประชุมร่วมกับ GE เรื่อง Capital part โดยตัว Capital part ที่ส่งไป Repair ที่สิงคโปร์ไม่พบปัญหาอะไรคาดว่าน่าจะส่งกลับมาไทยได้ประมาณเดือน สิงหาคม ส่วนตัวที่ส่งไปที่จีนคาดว่าจะส่งกลับมาได้ประมาณเดือน ตุลาคม แต่มี Part S2B ไม่สามารถซ่อมได้ ทาง GE จึงอยู่ระหว่างเร่งจัดหา Part
- BIG ฝากประชาสัมพันธ์มาตรการโควิด ยังคงใช้มาตรการเดิม โดยให้พนักงาน Office ปฏิบัติงานในรูปแบบ Work from home และพนักงานกะยังคงให้กักตัวในที่พักที่จัดไว้ให้

2.6 CSR

- ทีม CSR มีแผนการประชาสัมพันธ์โครงการบริษัทโดยการลงพื้นที่ชุมชนวันที่ 9 มิถุนายน 2564 เพื่อพูดคุยและมอบทุนการศึกษากับประธานชุมชน และมีการทำแผ่นพับสำหรับส่งให้สื่อมวลชนประชาสัมพันธ์ผ่านทางวิทยุ

วาระที่ 3 : รายงานอุบัติเหตุ และอุบัติการณ์ (Accident-Incident Report)

เลขที่	สถานะ	เลขที่	สถานะ	เลขที่	สถานะ
AC 001/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 001/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 001/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 002/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 002/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 002/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 003/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 003/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 003/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 004/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 004/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 004/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 005/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 005/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 005/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 006/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 006/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 006/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 007/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 007/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 007/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 008/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 008/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 008/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 009/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 009/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 009/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 010/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 010/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 010/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 011/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 011/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 001/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 012/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 001/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 002/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 013/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 002/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 003/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 014/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 003/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 004/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 015/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 004/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 005/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 016/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 005/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 006/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 017/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 001/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 007/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 018/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 002/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 008/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 019/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 003/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 009/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 020/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 004/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 010/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 021/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 005/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 001/64	แก้ไขแล้วเสร็จ
AC 022/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 006/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 002/64	อยู่ระหว่างดำเนินการ
AC 023/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	AC 007/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	-	-

หมายเหตุ : รายละเอียดอยู่ระหว่างการดำเนินการ เนื้อหาอยู่ที่ >> วาระที่ 5 >> ความคืบหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย

วาระที่ 4 : เรื่องข้อเสนอแนะ ปัญหาด้านความปลอดภัย (Safety Suggestion)

เลขที่	สถานะ	เลขที่	สถานะ	เลขที่	สถานะ
Sug 004/57	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 013/59	ยกเลิก	Sug 006/61	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 001/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 014/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 007/61	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 002/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 015/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 001/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 003/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 016/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 002/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 004/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 017/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 003/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 005/58	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 018/59	ยกเลิก	Sug 004/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 001/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 019/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 005/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 002/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 020/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 006/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 003/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 021/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 007/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 004/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 001/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 008/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 005/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 002/60	ยกเลิก	Sug 009/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 006/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 003/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 010/62	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 007/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 004/60	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 001/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 008/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 001/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 002/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 009/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 002/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 003/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 010/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 003/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 004/63	แก้ไขแล้วเสร็จ
Sug 011/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 004/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	-	-
Sug 012/59	แก้ไขแล้วเสร็จ	Sug 005/61	แก้ไขแล้วเสร็จ	-	-

หมายเหตุ : รายละเอียดอยู่ระหว่างการดำเนินการ เนื้อหาอยู่ที่ >> วาระที่ 5 >> ความคืบหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย

วาระที่ 5 : การดำเนินงาน และความคืบหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย

5.1 ADM (APT = - ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

5.2 PUR (APT = 2 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

- APT พบกระติกน้ำร้อนเหลือน้อย แก้ไขโดยเติมน้ำให้เต็มให้เรียบร้อย
- APT พบประตู W/H ด้านหลังเปิดทิ้งไว้ แก้ไขโดยปิดประตูให้เรียบร้อย

5.3 HR (APT = - ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

5.4 OPR (APT = 8 ใบ)

5.4.1 CS (APT = 2 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Gas Turbine, HRSG, BFP, A&B

❖ ปกติ

Safety Inspection: Fire Extinguisher Inspection, ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกัน/ระงับภัยทางด้านสิ่งแวดล้อมปกติ

❖ ปกติ (ถังบรรจุอากาศชุดที่ 1 ความดันถัง 30 PSI ชุดที่ 2 ความดันถัง 40 PSI)

- APT พบทีมงานขุดท่อสายไฟขณะนั่งพักที่ขอบบ่อไม่สวมใส่แว่นตา แก้ไขโดยแจ้งให้สวมใส่แว่นใสขณะปฏิบัติงานตลอดเวลา
- APT พบท่อนั่งร้านวางกีดขวางทางเดิน แก้ไขโดยแจ้งให้จัดเก็บให้เรียบร้อย

5.4.2 PAI (APT = 4 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Cooling Tower, Chiller, CCR, A&B, Control Room, Meter PEA.

❖ ปกติ

Safety Inspection: Safety Shower and Emergency Light, Tank and Contrainment and Face Mark.

❖ ปกติ

- APT พบใบไม้ด้านหน้า Office แก้ไขโดยจัดเก็บไปทิ้งให้เรียบร้อย
- APT พบประตูด้านหลัง Workshop เปิดทิ้งไว้ขณะฝนตก แก้ไขโดยปิดให้เรียบร้อย

5.4.3 JS (APT = 2 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Steam Turbine, Oily Sump, Diesel Generator, Meter PTT Area

❖ ปกติ

Safety Inspection: Hydrant and Hose Flushing, Locked Valve Fire Inspection.

❖ ปกติ

- APT พบ ผรม. Demco ทำงานใน Swith yard ไม่สวมใส่แว่นตา แก้ไขโดยแจ้งให้สวมใส่ให้เรียบร้อย
- APT พบ ผรม. นำรถเข้าจอดลานหินหน้า Diesel Gen โดยไม่แจ้งให้ทราบ แก้ไขโดยแจ้งให้ ผรม. แจ้งล่วงหน้าก่อนนำรถเข้าจอดในพื้นที่

5.4.2 NTP (APT = - ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Demin Plant

❖ ปกติ

Safety Inspection: Key Locked Valve Inspection, ตรวจสอบอุปกรณ์ SCBA.

❖ ปกติ

5.5 MNT (APT = 12 ใบ)

5.5.1 SP (APT = 4 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Safety Inspection: เครื่องตรวจวัดแก๊ส O_2, MSA, CEMs

❖ ปกติ

- APT พบ ผรม. Demco ลากสายไฟ Power plug ไปกับพื้น แก้ไขโดยแจ้งให้วางในตำแหน่งที่ปลอดภัย
- APT พบ ผรม. ABB วางถังน้ำที่มีน้ำใกล้กับ Power plug แก้ไขโดยแจ้งให้ย้ายไปวางในที่ที่ปลอดภัย

5.5.2 PT (APT = 4 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Workshop

❖ ปกติ

Safety Inspection: Ladder, Safety Harness (จำนวน 9 ชุด)

❖ ปกติ

- APT พบ ผรม.ลองวินไทย ที่ทำ PM ของเครื่อง Turbojet เหยียบน้ำมันใน Dike ออกมาด้านนอก แก้ไขโดยแจ้งให้ทำความสะอาดให้เรียบร้อย

5.5.3 ST (APT = 4 ใบ) ***รายละเอียด APT ตามเอกสารแนบ***

Area Inspection: Switch Yard, MCC

❖ ปกติ

Safety Inspection: Electrical safety equipment monthly Inspection, CCTV, PA (เสียงตามสาย)

❖ ปกติ

- APT ทำการชี้แจงก่อนเริ่มทำงานให้กับ ผรม. บริษัทต่างๆ เพื่อทำความเข้าใจในการทำงานได้อย่างถูกวิธี

5.6 EHS

ความคืบหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย

ลำดับ	ผู้ได้รับมอบหมาย	NO.	วันที่ Issue	งานที่ได้รับมอบหมาย	กำหนดวันเสร็จ	แนวทางการแก้ไข
1	PAI	AC 002/64	26 เม.ย. 64	พบผู้รับเหมา บ. Demco เข้าไปทำงานชุดเพื่อเทฐาน Hybrid Breaker ของ BCC1 ส่งไฟไป BCC2 ใน SWY BCC ได้ 520T. ในช่วงทำงานประมาณ 11.00 น. อากาศร้อนมาก ผู้รับเหมาเอาร่มไปกางเพื่อบรรเทาความร้อน (เห็นจากกล้องวงจรปิดใน CCR) จึงแจ้ง OPR ให้เอาร่มออกและแจ้งหัวหน้างานของ BCC ให้ชี้แจงการทำงานใน SWY HIGH VOLT		ได้ล่วงหน้าเรื่องการปฏิบัติงานใน SWY ได้ และเชื่อมต่อ OPR ช่วงเดือนเมษายนล่วงหน้าเรื่องการใช้ร่มกางใน SWY จะมีให้ผู้รับเหมาหยิบยกขึ้นมาพิจารณาก่อนการปฏิบัติงานต่อไป กรณี: อยู่ระหว่างดำเนินการ

วาระที่ 6 : เรื่องเพื่อพิจารณา

- พิจารณาเรื่องการส่งพนักงานที่ต้องเข้าปฏิบัติงานในที่อับอากาศเข้าตรวจร่างกายการทำงานในที่อับอากาศ โดยส่วนงาน Admin ได้ทำการประสานงานกับทางโรงพยาบาลแล้วอยู่ระหว่างกำหนดช่วงเวลาในการเข้าตรวจต่อไป
- ขอความร่วมมือพนักงานที่มีความประสงค์ที่จะต้องการใช้หน้ากากอนามัย แอลกอฮอล์เจล และแอลกอฮอล์เจลน้ำ หากต้องการเบิกไปใช้งานตามจุดต่างๆ ที่กำหนดขอให้แจ้งส่วนงานความปลอดภัยฯ เพื่อทำการประสานงานต่อไป
- ให้ทีม Support พิจารณาจัดเตรียมอาหารแช่แข็ง อาหารแห้ง ไว้ให้สำหรับพนักงานที่เข้าทำงานภายในโรงงาน
- ขอความร่วมมือให้พนักงานทุกท่านกรอก Timeline เป็นประจำทุกวัน เพื่อเก็บข้อมูลไว้ Support หากมีเหตุอันไม่พึงประสงค์เกิดขึ้น

วาระที่ 7 : เรื่องอื่น ๆ

Individual Safety Contact Topics

1 ON 1 CONTRACT	GROUP CONTRACT
1. ขอให้พนักงานที่จะเข้ารับวัคซีน ให้นอนหลับพักผ่อนให้เพียงพอ และเตรียมอุปกรณ์ดังนี้ ปากกา, น้ำดื่ม และบัตรประชาชน 2. ขอความร่วมมือให้พนักงานทุกท่านกรอก Timeline เป็นประจำทุกวัน เพื่อเก็บข้อมูลไว้ Support หากมีเหตุอันไม่พึงประสงค์เกิดขึ้น	1. หมั่นตรวจสอบกระติกน้ำร้อนอย่างสม่ำเสมอ 2. กิจกรรม "Learning From Anywhere" จะมีการแบ่งเป็น 2 กลุ่ม เบื้องต้นจึงขอแจ้งกำหนดการเป็นวันที่ 16 และวันที่ 17 มิถุนายน 2564 เวลา 10.00-15.00 น. และจะแจ้งรายละเอียดกำหนดการให้ทราบอีกครั้ง

กำหนดการประชุมครั้งต่อไปในวันพุธที่ **7 กรกฎาคม 2564** เวลา 09:00-12:00 น. ผ่านระบบ Microsoft Team

ปิดประชุมเวลา 11:00 น.

บันทึกรายงานการประชุม : นพรัตน์ แซ่ว่อง

ตรวจสอบรายงานการประชุม : สวาท นาสร้อย

บันทึกข้อตกลง ➔ เอกสารแนบ

เทคนิคการหยั่งรู้อันตราย (APT) ➔ -

หยั่งรู้อันตราย (APT) ➔ -

ภาคผนวก ข.10

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การเตรียมความพร้อม และตอบสนองเหตุการณ์ฉุกเฉิน

ระเบียบปฏิบัติ
เรื่อง การเตรียมพร้อม และตอบสนองเหตุการณ์ฉุกเฉิน

บันทึกการแก้ไข

แก้ไขครั้งที่	วันที่แก้ไข	รายละเอียด	ผู้ขอดำเนินการ	ใบขอดำเนินการด้านเอกสารเลขที่
00	24 ม.ค. 54	เริ่มออกเอกสารฉบับแรก	SVS	004
01	7 ก.ย. 54	เพิ่มเนื้อหาการฟื้นฟูสภาพแวดล้อมหลังภาวะฉุกเฉิน	SVS	086
02	8 ก.พ. 55	แก้ไขโครงสร้างบังคับบัญชาทีมระงับเหตุฉุกเฉิน เพิ่มแบบตรวจสอบอุปกรณ์ระงับเหตุและหน่วยงาน , จำนวนของอุปกรณ์ระงับภัย	SVS	223
03	20 มี.ค. 56	เปลี่ยนแปลงวันที่บังคับใช้เอกสารให้สอดคล้องรวมทั้งการทบทวนแผนฉุกเฉินประจำปี 2556	SVS	256
04	30 ก.ค. 56	หน้าที่รับผิดชอบ ผู้จัดการภาวะฉุกเฉิน (EM) หน้า 3-33 โครงสร้างการบังคับบัญชาทีมระงับเหตุฉุกเฉิน	SVS	261
05	24 มี.ค. 58	เพิ่มรายละเอียด กดปุ่ม Emergency Online ส่งสัญญาณไปยังศูนย์เฝ้าระวังและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (EMCC) เพื่อทราบ ในหัวข้อที่ 5 หน้าที่ 7	SVS	310
06	18 ก.ย. 58	1. แก้ไข Update ข้อมูลหัวข้อที่ 7 บันทึก แก้ไขเปลี่ยนหมายเลขเอกสารให้ถูกต้องจาก EF-EHS-04-06 เป็น EF-EHS-04-07 อ้างอิงถึง Car No. 58-026 2. แก้ไขข้อมูลหน้าที่ 6,14-17 โดยการ Update เปลี่ยนแปลงตำแหน่ง ชื่อโรงพยาบาล เบอร์โทรฉุกเฉิน และข้อมูลทั้งหมดให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริง อ้างอิงถึง Car No. 58-027	SVS	331
07	19 ก.ย. 59	เปลี่ยน Organization Chart หน้าที่ 15 เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลง Update ใหม่	SVS	363
08	20 มี.ค. 61	อัพเดตชื่อ-เบอร์โทรฉุกเฉิน และบริษัทข้างเคียง ในช่องผู้ควบคุมดูแล หน้า 16 (อ้างอิง CAR No.61-002)	SVS	423
09	7 มิ.ย. 61	อัพเดตชื่อ-เบอร์โทรศูนย์ EMCC	SVS	425
10	14 ก.พ. 62	แก้ไขกำหนดบทบาท หน้าที่ของทีมป้องกันและระงับ ภาวะฉุกเฉิน (ERT)	SVS	438

การทบทวนและอนุมัติ (Reviewing and Approval)

เอกสารระเบียบปฏิบัติฉบับนี้เป็นลิขสิทธิ์ของ บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด จัดทำขึ้นเพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการดำเนินตามระบบบริหารสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิผล

การเปลี่ยนแปลง แก้ไขเอกสารต้องกระทำโดยผู้มีอำนาจที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามแก้ไข หรือ ทำสำเนา โดยมิได้รับอนุญาต

สารบัญ

เรื่อง	รายละเอียด
1.	ชื่อเรื่อง
2.	วัตถุประสงค์และขอบเขต
3.	คำจำกัดความ
4.	หน้าที่ความรับผิดชอบ
5.	ขั้นตอนการปฏิบัติ
6.	เอกสารอ้างอิง
7.	บันทึก
8.	เอกสารแนบ

ระเบียบปฏิบัติงานเรื่อง การเตรียมพร้อม และตอบสนองเหตุการณ์ฉุกเฉิน

1. **ชื่อเรื่อง**

การเตรียมพร้อม และสนองตอบเหตุการณ์ฉุกเฉิน (Emergency Preparedness and Response)

2. **วัตถุประสงค์และขอบเขต**

เพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรสามารถรองรับภาวะฉุกเฉิน ที่จะเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และควบคุมความสูญเสียต่อชีวิต ทรัพย์สินและสิ่งแวดล้อมจากภาวะฉุกเฉิน ให้มีผลกระทบน้อยที่สุด ซึ่งระเบียบปฏิบัตินี้ครอบคลุมอุบัติเหตุ และภาวะฉุกเฉินที่เกี่ยวเนื่องกับกิจการขององค์กร ดังนี้

2.1 ภาวะฉุกเฉิน เนื่องจากความบกพร่องภายในและภายนอกโรงงาน เช่น อุบัติเหตุที่เกิดขึ้น การบาดเจ็บ การฝ่าฝืนกฎระเบียบ ไฟไหม้ และการรั่วไหลของแก๊สและสารเคมี ที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ต่อความปลอดภัยของบริษัท จากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากภายใน และภายนอกโรงงาน

2.2 ภาวะฉุกเฉิน เนื่องจากธรรมชาติ เช่น น้ำท่วม แผ่นดินไหว ฟ้าผ่า จากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากภายใน และภายนอกโรงงาน เป็นต้น

3. **คำจำกัดความ**

3.1 **ภาวะฉุกเฉิน** หมายถึง สภาวะที่อาจก่อให้เกิดอันตราย หรือส่งผลกระทบอย่างรุนแรงต่อบุคคล ทรัพย์สิน ชุมชนใกล้เคียง หรือสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีสาเหตุจากสภาวการณ์ผิดปกติ (Abnormal Condition) ข้อขัดข้องทางเทคนิคการผลิต ตลอดจน อุบัติเหตุ /อุบัติการณ์ (Accident/Incident) หรือจากผลกระทบลูกโซ่ (Domino Effect) ที่เกิดขึ้นจากเหตุการณ์ภายในโรงงาน หรือภายนอกโรงงาน เช่น อัคคีภัย การระเบิด การรั่วไหลของแก๊สและสารเคมี หรือเนื่องจากธรรมชาติ

3.2 **ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director : ED)** หมายถึง ผู้ควบคุมและบัญชาการสูงสุดในการตัดสินใจ และสั่งการตามแผนฉุกเฉิน รวมทั้งประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และควบคุมให้การปฏิบัติเป็นไปตามแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน กลุ่มนิคมอุตสาหกรรม พื้นที่มาบตาพุด จังหวัดระยอง เพื่อสนับสนุนในการระงับเหตุฉุกเฉิน เพื่อให้เหตุฉุกเฉินกลับคืนสู่สภาวะปกติโดยเร็วที่สุด และเกิดความเสียหายน้อยที่สุด ได้แก่ ผู้จัดการ ทั่วไป หรือในกรณีที่ไม่อยู่ ให้ผู้จัดการโรงงานหรือผู้ได้รับมอบหมาย ทำหน้าที่แทน

3.3 **ผู้จัดการภาวะฉุกเฉิน (Emergency Manager : EM)** หมายถึง ผู้ควบคุมและบัญชาการในการตัดสินใจ และสั่งการตามแผนฉุกเฉิน รวมทั้งประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และควบคุมให้การปฏิบัติเป็นไปตามแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน กลุ่มนิคมอุตสาหกรรม พื้นที่มาบตาพุด จังหวัดระยอง เพื่อสนับสนุนในการระงับเหตุฉุกเฉิน เพื่อให้เหตุฉุกเฉินกลับคืนสู่สภาวะปกติโดยเร็วที่สุด และเกิดความเสียหายน้อยที่สุด ได้แก่ ผู้จัดการโรงงาน หรือในกรณีที่ ไม่อยู่ ให้ผู้จัดการส่วนหรือผู้ได้รับมอบหมาย ทำหน้าที่แทนและแจ้งสถานการณ์ต่อผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน

3.4 **ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน (On Scene Commander : OC)** หมายถึง ผู้ทำหน้าที่สั่งการทีมระงับเหตุฉุกเฉินปฏิบัติตามขั้นตอนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน ประเมินสถานการณ์ความรุนแรง ประสานงานหัวหน้าทีมป้องกันและระงับภาวะฉุกเฉินเพื่อเตรียมความพร้อมและระงับเหตุฉุกเฉิน แจ้งสถานการณ์ต่อผู้จัดการภาวะฉุกเฉิน

3.5 **ทีมป้องกันและระงับภาวะฉุกเฉิน (Emergency Response Team : ERT)** หมายถึง ทีมป้องกัน และระงับภาวะฉุกเฉิน ประกอบด้วย หัวหน้าทีม ป้องกัน และระงับภาวะฉุกเฉิน /หัวหน้าทีมดับเพลิง (Emergency Response Team

Leader/Fire Chief : ERTL/FC) ทีมป้องกันและระงับภาวะฉุกเฉิน ทีมอพยพ ทีมปฐมพยาบาล แบ่งตามโครงสร้างทีมบังคับบัญชาระงับเหตุฉุกเฉิน ตามเอกสารแนบที่ 1 และรอคำสั่งการจากผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อไป

- หัวหน้าที่ทีมป้องกันและระงับภาวะฉุกเฉิน /หัวหน้าชุดดับเพลิงดับเพลิง (Emergency Response Team Leader/Fire Chief : ERTL/FC) ทำหน้าที่ควบคุมบัญชาการ และสั่งการทีมป้องกันและระงับภาวะฉุกเฉิน โดยปฏิบัติภายใต้คำสั่งของ OC
- ทีมอพยพ ทำหน้าที่นำทีมพาพนักงานและผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องไปยังจุดรวมพล หรือบริเวณที่ปลอดภัย ตามแผนระงับเหตุฉุกเฉิน และปฏิบัติภายใต้คำสั่งของ EM
- ทีมปฐมพยาบาล ทำหน้าที่ช่วยหลือ และปฐมพยบาลขั้นต้นแก่ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ ตามแผนระงับเหตุฉุกเฉิน และปฏิบัติภายใต้คำสั่งของ EM

3.6 **ผู้ประสานงานภาวะฉุกเฉิน (Mutual aid Co-coordinator : MC)** หมายถึง ผู้ประสานงานกับทีมป้องกันและระงับภาวะฉุกเฉิน และประสานงานกับหน่วยงานภายนอก เพื่อขอความช่วยเหลือหรือแจ้งเพื่อทราบ ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ในที่นี้คือ เจ้าหน้าที่ของส่วนความปลอดภัยฯ

3.7 **ทีมประสานงานด้านการประชาสัมพันธ์** หมายถึง ผู้ประสานงานด้านการประชาสัมพันธ์ในภาวะฉุกเฉิน เพื่อให้บุคคลภายนอกหรือบริษัทข้างเคียงทราบเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ได้แก่ ผู้จัดการส่วนทรัพยากรบุคคล และบริหาร

3.8 **เจ้าหน้าที่ส่วนการผลิต** แจ้งข้อมูลการเกิดเหตุ ต่อผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน ผู้จัดการภาวะฉุกเฉิน ผู้ประสานงานภาวะฉุกเฉินเพื่อทราบ

3.9 **ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1** หมายถึง เหตุฉุกเฉินที่มีความรุนแรงส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยต่อชีวิต ทรัพย์สิน และกระบวนการผลิต ที่พนักงานเจ้าของพื้นที่ สามารถระงับเหตุได้เอง

3.10 **ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2** หมายถึง เหตุฉุกเฉินที่มีความรุนแรงส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยต่อชีวิต ทรัพย์สิน และ/หรือ กระบวนการผลิต ที่เกินความสามารถพนักงานเจ้าของพื้นที่ระงับเหตุได้เอง แต่อยู่ในวิสัยที่บริษัทฯ มีความสามารถระงับเหตุได้เอง

3.11 **ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3** หมายถึง เหตุฉุกเฉินที่มีความรุนแรงส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยต่อชีวิต ทรัพย์สิน และ/หรือ กระบวนการผลิต ที่เกินความสามารถ ของบริษัทฯ ที่จะระงับเหตุได้เอง ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก

3.12 **สารเคมี** หมายถึง สารที่ใช้ในการปรับคุณภาพน้ำและใช้ในห้องทดสอบ รวม ถึงน้ำมันหล่อลื่น ในความหมายกว้างๆ สารเคมี หรือน้ำมันหล่อลื่นที่เราใช้ภายในโรงงาน สารเคมีจะมีสถานะอยู่ 3 สถานะ เช่นเดียวกันกับสสาร ได้แก่ ของแข็ง ของเหลว และก๊าซ หรือ พลาสมา สามารถเปลี่ยนสถานนะได้ เมื่อสภาวะหรือเงื่อนไขเปลี่ยนไป เช่น เปลี่ยนอุณหภูมิ ความดัน โดยใช้ปฏิกิริยาทางเคมี ก็สามารถเปลี่ยนจากสารเคมีหนึ่ง ไปเป็นสารเคมีตัวใหม่ได้

3.13 **เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากภายนอกโรงงาน** ซึ่งอาจมีผลกระทบกับโรงงานและไม่มีผลกระทบจากโรงงาน

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

4.1 **ผู้จัดการทั่วไป** ทำหน้าที่เป็น ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director : ED) เป็นผู้มีอำนาจสูงสุดในการควบคุมภาวะฉุกเฉินเพื่อให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน ประเมินสถานการณ์ร่วมกับผู้จัดการภาวะฉุกเฉิน สั่งการขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก และควบคุมให้การปฏิบัติเป็นไปตามแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน กลุ่มนิคม

อุตสาหกรรม พื้นที่มาบตาพุด จังหวัดระยอง เป็นผู้อำนวยการ อยู่ประจำอยู่ ณ ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ทำหน้าที่แถลงข่าวต่อสื่อมวลชน สั่งสอบสวนหาสาเหตุที่เกิดขึ้นและหามาตรการป้องกัน ที่อาจเกิดขึ้นได้อีก

4.2 **ผู้จัดการโรงงาน** ทำหน้าที่เป็น ผู้จัดการภาวะฉุกเฉิน (Emergency Manager : EM) เป็นผู้มีอำนาจในการควบคุมภาวะฉุกเฉินเพื่อให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน ประเมินสถานการณ์ร่วมกับผู้ประสานงานเหตุฉุกเฉิน ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉินในการระงับและโต้ตอบเหตุการณ์ฉุกเฉิน สั่งการขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก และควบคุมให้การปฏิบัติเป็นไปตามแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน กลุ่มนิคมอุตสาหกรรม พื้นที่มาบตาพุด จังหวัดระยอง เป็นผู้อำนวยการ อยู่ประจำอยู่ ณ ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ทำหน้าที่แถลงข่าวต่อสื่อมวลชน สั่งสอบสวนหาสาเหตุที่เกิดขึ้นและหามาตรการป้องกัน ที่อาจเกิดขึ้นได้อีก

4.3 **ผู้จัดการส่วนผลิต และผู้จัดการส่วนงานซ่อมบำรุง** ทำหน้าที่เป็นผู้ควบคุมสภาวะฉุกเฉิน (On Scene Commander : OC) ประกอบด้วยหน้าที่รับรายงานการแจ้งเหตุฉุกเฉินจากผู้ที่พบเห็นเหตุการณ์ เป็นหัวหน้าทีมในการปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน แจ้งผู้จัดการ โรงงานหรือผู้อาวุโสที่สุดที่อยู่ใน โรงงานขณะเกิดเหตุ ในกรณีที่เกิดเหตุฉุกฉินนอกเวลาปฏิบัติ งาน ปกติให้ทำหน้าที่ประเมินสถานการณ์และสั่งหยุดเครื่องจักร ตัดแยกระบบ และตัดไฟในกรณีที่ไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้และรายงานสถานการณ์เบื้องต้นให้ผู้บังคับบัญชาทราบเป็นระยะ

4.4 **พนักงานควบคุมการผลิต พนักงานส่วนงานซ่อมบำรุง** ทำหน้าที่เป็นทีมป้องกันและระงับภาวะฉุกเฉิน (Emergency Response Team : ERT) ทำหน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงระงับเหตุฉุกเฉิน ตัดแยกระบบตามคำสั่ง เคลื่อนย้ายผู้ได้รับบาดเจ็บให้ออกมาอยู่ในพื้นที่ ที่ปลอดภัย ช่วยการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ให้ความช่วยเหลือ และให้การสนับสนุนเมื่อมีทีมดับเพลิงจากหน่วยงานภายนอกมาถึง ปฏิบัติตามคำสั่งจากผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน

4.5 **เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม** ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานภาวะฉุกเฉิน (Mutual aid Co-ordinate : MC) ประกอบด้วยหน้าที่ประสานงานการปฏิบัติงานกับทีมป้องกันและระงับภาวะฉุกเฉิน ประเมินสถานการณ์ร่วมกับผู้จัดการภาวะฉุกเฉินและผู้ควบคุมภาวะฉุกเฉินในระหว่างเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน ให้คำปรึกษาและความช่วยเหลือทางด้านเทคนิคในการระงับเหตุฉุกเฉิน ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอก เพื่อขอความช่วยเหลือหรือแจ้งหน่วยงานภายนอกเพื่อทราบ และประสานงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน

4.6 **ผู้จัดการส่วนทรัพยากรบุคคล และบริหาร** ทำหน้าที่ เป็นผู้ประสานงานด้านการประชาสัมพันธ์ในภาวะฉุกเฉิน เพื่อให้บุคคลภายนอกหรือบริษัทข้างเคียงทราบเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และประสานงานเปิดการแถลงข่าวต่อสื่อมวลชล

4.7 **เจ้าหน้าที่อาวุโสจัดซื้อและคลังพัสดุ** ทำหน้าที่ เป็นทีมปฐมพยาบาลประกอบด้วยหน้าที่ ให้ความช่วยเหลือและดูแลผู้บาดเจ็บ จัดเตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาล ประสานงานกับพยาบาลวิชาชีพ ณ ห้องพยาบาลบริษัท และหน่วยงานภายนอกในการปฐมพยาบาล หรือการเคลื่อนย้ายผู้ได้รับบาดเจ็บและนำส่งสถานพยาบาล ต่อไป

4.8 **เจ้าหน้าที่บริหารประจำโรงงาน** ทำหน้าที่เป็นทีมอพยพมีหน้าที่อพยพพนักงานหรือผู้รับเหมาที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในภาวะฉุกเฉิน ออกนอกพื้นที่ทันที เมื่อได้ยินเสียงประกาศเสียงตามสายเป็นการแจ้งภาวะฉุกเฉิน และอพยพไปที่จุดรวมพลเพื่อรายงานตัว

4.9 **ส่วนความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม** ทำหน้าที่ แก้ไขปรับปรุงระเบียบปฏิบัตินี้ให้เหมาะสม ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ตลอดเวลา โดยใช้ข้อมูลจากการฝึกซ้อม หรืออุบัติเหตุ อุบัติการณ์ที่เกิดขึ้นภายในโรงงาน ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และคณะกรรมการความปลอดภัยฯ เพื่อจัดให้มีการฝึกซ้อม และทำรายงานเสนอต่อคณะกรรมการฯ และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมโรงงาน สำนักงานนิคมอุตสาหกรรม ศูนย์อาชีวอนามัย เป็นต้น

4.10 **คณะกรรมการความปลอดภัยฯ** ทำหน้าที่พิจารณาทบทวน แก้ไข ปรับปรุงระเบียบปฏิบัติ และวิธีปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องให้มีความถูกต้องเหมาะสมอยู่เสมอ รวมถึงร่วมกันพิจารณากำหนดวันฝึกซ้อม และประเมินผลตามแผนตอบสนองภาวะฉุกเฉินอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามที่กฎหมายกำหนด

หมายเหตุ

- ผู้ควบคุมสภาวะฉุกเฉินอันดับ 1 ผู้จัดการส่วนผลิต อันดับ 2 ผู้จัดการส่วนซ่อมบำรุง ในกรณีที่ผู้ควบคุมภาวะฉุกเฉินอันดับ 1 ไม่อยู่ภายในโรงงานให้ผู้ควบคุมสภาวะฉุกเฉินอันดับ 2 ปฏิบัติหน้าที่แทน
- หัวหน้าทีมป้องกันและระงับภาวะฉุกเฉิน หรือหัวหน้าชุดดับเพลิง Fire Chief (FC) อันดับ 1 หัวหน้า งานซ่อมบำรุงเครื่องกล และอันดับ 2 หัวหน้า งานซ่อมบำรุงเครื่องมือวัด อันดับ 3 หัวหน้างานซ่อมบำรุงไฟฟ้า ในกรณีที่หัวทีมป้องกันและระงับภาวะฉุกเฉินอันดับ 1 หรือ 2 ไม่อยู่ภายในโรงงาน ให้หัวหน้าทีมอันดับต่อไปปฏิบัติหน้าที่แทน

5. ขั้นตอนการปฏิบัติ

ขั้นตอน/ผู้รับผิดชอบ	รายละเอียด	เอกสารอ้างอิง/บันทึก
การแจ้งเหตุฉุกเฉิน/การตอบสนองภาวะฉุกเฉิน พนักงานบริษัท ผู้รับเหมา	◆ เมื่อพบเหตุภาวะฉุกเฉินภายในโรงงาน ให้ผู้พบเห็นประเมินสถานการณ์เบื้องต้น และให้รีบระงับเหตุได้ทันที และพบว่าเหตุภาวะฉุกเฉินไม่เกิดขึ้นอีก ให้รายงานต่อหัวหน้ากะการผลิต (Shift Supervisor) และหัวหน้ากะการผลิตตรวจสอบพื้นที่ พร้อมรายงานเหตุการณ์ตามสายการบังคับบัญชา และส่วนความปลอดภัยฯ ทันที และดำเนินการตามวิธีปฏิบัติเรื่อง การป้องกัน และการแก้ไขอุบัติเหตุ-อุบัติการณ์ WI-EHS-C10-05 ภายใน 24 ชั่วโมง	การป้องกัน และการแก้ไขอุบัติเหตุ-อุบัติการณ์ WI-EHS-C10-05
	◆ เมื่อพบเหตุภาวะฉุกเฉิน ภายในโรงงาน ผู้พบเห็นประเมินสถานการณ์แล้ว ไม่สามารถเข้าระงับเหตุเบื้องต้นได้ ต้องแจ้งต่อหัวหน้ากะการผลิต (Shift - Supervisor) เพื่อทำการประเมินสถานการณ์ และพบว่าไม่สามารถควบคุมได้ในขณะนั้น ให้ แจ้งเหตุฉุกเฉิน ต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้จัดการส่วนผลิต โดยตรงทางโทรศัพท์ หรือทางวิทยุสื่อสาร ตามรายละเอียดการแจ้งเหตุฉุกเฉินดังนี้ ▪ ชื่อของผู้แจ้งเหตุการณ์ ▪ ระบุสถานที่ ที่เกิดเหตุการณ์ ▪ ลักษณะการเกิดเหตุฉุกเฉิน สารเคมีรั่วไหล,ระเบิด,เพลิงลุกไหม้ ▪ สภาพความเสียหายต่อ บุคคล อุปกรณ์ สิ่งแวดล้อม กระบวนการ ▪ สาเหตุ และลำดับของเหตุการณ์ ที่เกิดเหตุขึ้น	
	◆ ผู้จัดการส่วนการผลิต ผู้จัดการโรงงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ตรวจสอบประเมินสถานการณ์ หากพบว่าไม่สามารถระงับเหตุได้และสถานการณ์มีความเสี่ยงสูง สามารถออกคำสั่งให้ ห้องควบคุมการผลิต ประกาศภาวะฉุกเฉินตามระดับความรุนแรง ระดับ 2 หรือสูงกว่า จากผลการประเมินในขณะนั้น และปฏิบัติ ตามวิธีปฏิบัติเรื่อง แผนระงับเหตุฉุกเฉิน กรณีเหตุเพลิงไหม้ WI-	แผนระงับเหตุฉุกเฉิน กรณีเหตุเพลิงไหม้ WI-EHS-04-03 แผนระงับเหตุฉุกเฉิน ด้านสิ่งแวดล้อมกรณี

ขั้นตอน/ผู้รับผิดชอบ	รายละเอียด	เอกสารอ้างอิง/บันทึก
	EHS-04-03 แผนบรรเทา และฟื้นฟูในภาวะฉุกเฉิน WI-EHS-04-04 และแผนอพยพในภาวะฉุกเฉิน WI-EHS-04-02 ตามเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น	สารเคมีรั่วไหล WI-EHS-04-04 แผนอพยพในภาวะฉุกเฉิน WI-EHS-04-02
	◆ ในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน ให้ห้องควบคุมการผลิต แจ้งบุคคลที่ส่วนงานต่างๆ ดังนี้ ▪ ผู้จัดการโรงงาน โทร. 111 ▪ กดปุ่ม Emergency Online ส่งสัญญาณไปยังศูนย์เฝ้าระวังและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (EMCC) เพื่อทราบ ▪ พนักงานควบคุมการผลิต ผู้จัดการส่วนการผลิต โทร. 113 ▪ ผู้จัดการส่วนงานซ่อมบำรุง โทร. 106 ▪ เจ้าหน้าที่อาวุโสจัดซื้อและคลังพัสดุ โทร. 112 ▪ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย โทร. 101 ▪ ส่วนความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม โทร. 116	
	◆ เมื่อมีการสั่งการให้ประกาศระดับภาวะฉุกเฉิน ระดับ 2 หรือสูงกว่า ผู้ประสานงานภาวะฉุกเฉิน แจ้งหน่วยงานภายนอกเพื่อทราบ และเมื่อมีการสั่งการในระดับ 3 ผู้จัดการภาวะฉุกเฉิน ประสานงาน เพื่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก ตามเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินและบริษัทข้างเคียง เอกสารแนบ 3 หรือตามแผนผังการสื่อสาร ภาวะฉุกเฉิน เอกสารแนบ 5	
การควบคุมเหตุฉุกเฉินนอกเวลาทำงาน	◆ ในกรณีเกิดภาวะฉุกเฉินนอกเวลางานปกติ หัวหน้ากะประเมินสถานการณ์ พร้อมแจ้งสถานการณ์ ต่อผู้บังคับบัญชาตามสายบังคับขึ้นไป จากนั้นรีบรายงานสถานการณ์ ต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ตามแผนฉุกเฉิน ผู้เกี่ยวข้องได้รับการติดต่อจากห้องควบคุมการผลิตแล้ว เข้ามาภายในโรงงาน และปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติเรื่อง แผนระงับเหตุฉุกเฉินกรณีเหตุเพลิงไหม้ WI-EHS-04-03 หรือแผนบรรเทา และฟื้นฟูในภาวะฉุกเฉิน WI-EHS-04-01 ต่อไป	แผนบรรเทา และฟื้นฟูในภาวะฉุกเฉิน WI-EHS-04-01 แผนระงับเหตุฉุกเฉินกรณีเหตุเพลิงไหม้ WI-EHS-04-03
การควบคุมเหตุเพลิงไหม้/เหตุระเบิด	◆ ในกรณีเหตุเพลิงไหม้หรือเหตุระเบิดลุกไหม้ ก่อนเข้าควบคุมสถานการณ์ จะต้องมีการประเมินสถานการณ์ความรุนแรง และประเมินอย่างต่อเนื่องในขณะปฏิบัติการ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน และผู้ที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียง เป็นหลักเสมอ	
	◆ ในขณะปฏิบัติการ ทีมป้องกันและระงับภาระฉุกเฉิน จะต้องเข้าปฏิบัติการด้วยความระมัดระวัง คำนึงถึงความปลอดภัย ต้องมั่นใจว่ามีการตัดแยกระบบทางด้านไฟฟ้า หรือกระบวนการอื่นๆ ที่อาจก่อให้เกิดเพลิงลุกลามหรือเป็นอันตรายขณะปฏิบัติงาน และเข้าระงับเหตุฉุกเฉิน	
	◆ การเข้าไปยังจุดเกิดเหตุต้องเข้าทางเหนือทิศทางลม เพื่อหลีกเลี่ยงการย้อนกลับของเปลวไฟ หรือการสัมผัสไอระเหยของสารเคมีนั้นๆ	
	◆ ขณะปฏิบัติงานต้องแน่ใจว่ามีการเคลื่อนย้ายสารเคมี หรือวัตถุระเบิดที่อาจ	

ขั้นตอน/ผู้รับผิดชอบ	รายละเอียด	เอกสารอ้างอิง/บันทึก
	ก่อให้เกิดการระเบิด และเป็นอันตรายในขณะปฏิบัติงาน ◆ กรณีที่ทีมป้องกันและระงับภาวะฉุกเฉิน ไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ ให้รีบแจ้งผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน เพื่อยกระดับเป็นภาวะฉุกเฉินระดับ 3 และขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก	
การควบคุมสารเคมีรั่วไหล/พนักงานบริษัทที่เกี่ยวข้อง	◆ ในกรณีเกิดเหตุผิดปกติจากอุบัติภัยด้านสารเคมี ทีมป้องกันและระงับภาวะฉุกเฉินดำเนินการควบคุมและจำกัดพื้นที่การแพร่กระจายของสารเคมี เพื่อลดการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด ◆ การเข้าไปควบคุมสถานการณ์ เกี่ยวกับอุบัติภัยด้านสารเคมี จะต้องเข้าไปปฏิบัติการด้วยความระมัดระวัง โดยจะต้องทราบข้อมูลของสารเคมีที่เกิดอุบัติภัย ห้ามเข้าปฏิบัติการในกรณีที่ยังไม่ทราบข้อมูลเป็นอันขาด การเข้าไปยังจุดเกิดเหตุต้องเข้าทางเหนือลม เพื่อหลีกเลี่ยงการสัมผัสไอระเหยของสารเคมีนั้นๆ ให้ระลึกอยู่เสมอว่า ไอระเหยหรือก๊าซต่างๆ ไม่มีกลิ่น สี และหนักกว่าอากาศ อาจสะสมอยู่พื้นล่างของบริเวณนั้น ◆ ชื่อและข้อมูลของสารเคมีที่เกิดอุบัติภัย สามารถพิสูจน์ทราบ (Identify Products) จากแผ่นภาพ แผ่นป้าย หรือฉลากแสดงสารเคมีที่ติดไว้หน้าภาชนะบรรจุ ตัวรถบรรทุก สถานที่จัดเก็บ หรือข้อมูล ความปลอดภัยของสารเคมี (Material Safety Data Sheet : MSDS) ◆ ก่อนเข้าไปควบคุมสถานการณ์ จะต้องประเมินสถานการณ์ความรุนแรงอย่างต่อเนื่อง โดยสิ่งที่สำคัญที่สุดต้องระลึกอยู่เสมอว่า "ความปลอดภัยของผู้คนที่อยู่ในบริเวณนั้นและตัวเราเองเป็นความสำคัญอันดับแรก " และต้องมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง ดังนี้ ▪ สารเคมีและน้ำมันหล่อลื่น ดังกล่าวติดไฟหรือมีสิ่งที่ก่อให้เกิดการติดไฟในบริเวณนั้นๆ หรือไม่ ▪ มีการหก-รั่วไหลของสารนั้นๆ หรือไม่ ▪ สภาพภูมิประเทศสภาพอากาศในขณะนั้นเป็นอย่างไร ▪ อันตรายที่เกิดขึ้นมีผลกระทบต่อมนุษย์ สิ่งแวดล้อม ทรัพย์สิน อย่างไร ▪ ต้องใช้เครื่องมืออุปกรณ์อะไรบ้างในการเข้าไประงับเหตุ ▪ กำหนดแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องที่สุดในการระงับภัย ◆ อุปกรณ์การระงับเหตุฉุกเฉินสารเคมีและน้ำมันหล่อลื่น รั่วไหลจะมีการจัดเตรียมเก็บอยู่ที่อาคารเล็ก ติด ณ หอหล่อเย็น สถานที่เก็บอุปกรณ์ฉุกเฉิน มีอุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น ทรายแห้ง กระสอบบรรจุทราย อุปกรณ์ดูดซับ พลั่ว เป็นต้น ตามรายละเอียด เอกสารแนบ 8.10 อุปกรณ์ป้องกันภัย ระงับภัยทางด้านสิ่งแวดล้อม	การจัด

ขั้นตอน/ผู้รับผิดชอบ	รายละเอียด	เอกสารอ้างอิง/บันทึก
	◆ วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการระงับเหตุฉุกเฉิน ซึ่งจะมีการใช้อุปกรณ์ดูดซับ เช่น เศษผ้า หรือ ทราย เพื่อควบคุมการแพร่กระจายของน้ำมันหรือสารเคมีต่างๆ ทีมระงับเหตุฉุกเฉินจะ รวบรวมอุปกรณ์ เหล่านั้นบรรจุใส่ภาชนะที่ปิดฝาให้มิดชิดและรอการนำไปบำบัดอย่างถูกวิธี ตามระเบียบปฏิบัติเรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว EP-EHS-08	การสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว EP-EHS-08
การควบคุมเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นจากภายนอกโรงงาน	◆ พนักงานของบริษัททราบเหตุการณ์ฉุกเฉินจากภายนอกโรงงานที่อาจมีผลกระทบต่อโรงงาน ทำการแจ้งต่อห้องควบคุมการผลิตเพื่อทราบ ◆ ห้องควบคุมการผลิตแจ้งต่อผู้จัดการส่วนการผลิต, ผู้จัดการ โรงงานหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม เพื่อทราบ และเฝ้าติดตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น ◆ ผู้จัดการส่วนการผลิต, ผู้จัดการ โรงงาน เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม เฝ้าติดตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น และแจ้งกลับห้องควบคุมการผลิต เป็นระยะ พร้อมดำเนินการตามขั้นตอน WI-EHS-04-05 แผนตอบโต้ เหตุฉุกเฉิน จากภายนอกโรงงาน ต่อไป ◆ ห้องควบคุมการผลิต แจ้งเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นจากภายนอกโรงงาน ให้พนักงานทราบสถานการณ์ที่เกิดขึ้นเป็นระยะต่อไป	
การควบคุมเหตุน้ำท่วมหรือแผ่นดินไหว/พนักงานบริษัทที่เกี่ยวข้อง	◆ ในกรณีเกิดน้ำท่วมหรือแผ่นดินไหว ภายในบริษัทฯ และบริเวณโดยรอบบริษัทฯ เจ้าหน้าที่ควบคุมการผลิตจะแจ้งต่อหัวหน้างานและผู้บังคับบัญชาตามสายงาน และผู้จัดการภาวะฉุกเฉิน เพื่อขอหยุดการเดินเครื่องจักรและการตัดกระแสไฟฟ้า เพื่อหยุดการจ่ายกระแสไฟฟ้าและรับกระแสไฟฟ้าจากการไฟฟ้าฝ่ายผลิตเข้ามาภายในบริษัทฯ ◆ เจ้าหน้าที่ควบคุมการผลิตที่ห้องควบคุมการผลิต แจ้งบุคลากรของบริษัทฯ ที่ไม่ได้อยู่ภายในโรงงาน เพื่อทราบเหตุการณ์และรอคำสั่งการปฏิบัติต่อไป ◆ ผู้จัดการภาวะฉุกเฉิน ประเมินสถานการณ์ ระยะเวลาการจัดเตรียมบุคลากรและอุปกรณ์อื่นๆ ในการเข้ามาสนับสนุน และการเข้ามาทำกิจกรรมภายในบริษัทฯ ในกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน	
แผนอพยพ/พนักงานบริษัทและผู้รับจ้างช่วง	◆ ในกรณีที่เหตุการณ์เกิดน้ำท่วมหรือแผ่นดินไหว ได้สงบลงแล้วให้ดำเนินการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติเรื่อง แผนบรรเทา และฟื้นฟูในภาวะฉุกเฉิน WI-EHS-04-01 ◆ แผนอพยพและการควบคุมเส้นทางจราจร และการเข้า -ออกโรงงาน ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน ได้ประเมินสถานการณ์ภาวะฉุกเฉินมีความรุนแรงและเสี่ยงต่อชีวิตของผู้ปฏิบัติงาน สั่งการอพยพพนักงานที่ไม่หน้าที่เกี่ยวข้องในภาวะฉุกเฉินออกนอกพื้นที่ทันที โดยพนักงานทั้งหมดรอฟังประกาศแจ้งภาวะฉุกเฉิน และไป ณ จุดรวมพล เพื่อรายงานตัวตามแผนอพยพต่อไป ตามวิธีปฏิบัติเรื่อง แผนอพยพในภาวะฉุกเฉิน WI-EHS-04-02	แผนบรรเทา และฟื้นฟูในภาวะฉุกเฉิน WI-EHS-04-01 แผนอพยพในภาวะฉุกเฉิน WI-EHS-04-02

ขั้นตอน/ผู้รับผิดชอบ	รายละเอียด	เอกสารอ้างอิง/บันทึก
ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน/ พนักงานบริษัท	◆ เมื่อมั่นใจว่าสถานการณ์ ภาวะฉุกเฉิน กลับสู่ภาวะปกติ หัวหน้าทีมระงับเหตุฉุกเฉิน เป็นผู้พิจารณายกเลิกภาวะฉุกเฉิน และเสนอต่อผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน เพื่อพิจารณาอีก ก่อนเสนอต่อให้ผู้ จัดการภาวะฉุกเฉิน เป็นผู้อนุมัติ และสั่งการประกาศยกเลิก ภาวะ ฉุกเฉินตามวิธีปฏิบัติเรื่อง แผนระงับเหตุฉุกเฉินกรณีเหตุเพลิงไหม้ WI-EHS-04-03 ซึ่งเกณฑ์พิจารณายกเลิกภาวะฉุกเฉิน มีดังต่อไปนี้ ■ กรณีภาวะฉุกเฉินจากอัคคีภัย หากเพลิงได้สงบลง และไม่มีโอกาสลุกติดไฟได้อีก เนื่องจากเชื้อเพลิงถูกกำจัดให้หมดไป หรือปราศจากความร้อนและประกายไฟ จึงถือว่าสิ้นสุดภาวะฉุกเฉิน ■ กรณีภาวะฉุกเฉินจากสารเคมีรั่วไหล ภาวะเหตุฉุกเฉินจะสิ้นสุดลง ก็เมื่อได้กำจัดสภาพสารเคมีอันตรายนั้น ออกจากบริเวณที่มีความเสี่ยงให้หมดไป โดยซ่อมแซมจุดรั่วและตรวจสอบแล้วว่าไม่มีการรั่วของสารเคมีดังกล่าวอีก ■ กรณีภาวะฉุกเฉินเนื่องจากธรรมชาติ เช่น น้ำท่วม แผ่นดินไหว ภาวะเหตุฉุกเฉินจะสิ้นสุดลง ก็เมื่อระดับน้ำลดลงและไม่เกิดแผ่นดินไหวอีก โดยการติดตามข่าวจากกรมอุตุนิยมวิทยา	แผนระงับเหตุฉุกเฉินกรณีเหตุเพลิงไหม้ WI-EHS-04-03
แผนฟื้นฟูหลังสิ้นสุดภาวะฉุกเฉิน/ ผู้จัดการโรงงาน ผู้จัดการส่วน	◆ เมื่อสิ้นสุดภาวะฉุกเฉิน ผู้จัดการภาวะฉุกเฉิน สั่งการให้ทีมป้องกันและระงับ เหตุภาวะฉุกเฉินเข้าฟื้นฟูสภาพแวดล้อมหลังภาวะฉุกเฉิน เข้าสู่ แผนบรรเทา และฟื้นฟูในภาวะฉุกเฉิน WI-EHS-04-01 การตัดสินใจเริ่มการผลิตใหม่ ขึ้นอยู่กับผู้จัดการโรงงาน ผู้จัดการส่วนที่เกี่ยวข้อง และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ เป็นผู้ให้คำปรึกษา ซึ่งมีหลักเกณฑ์การพิจารณาจากสภาพความเสียหายของโรงงาน เครื่องจักร -อุปกรณ์ เช่น การทำความสะอาดภายในโรงงาน การซ่อมแซมหรือเปลี่ยนเครื่องจักรอุปกรณ์ หรือความต้องการสอบสวน เพื่อพิสูจน์หลักฐาน สภาพร่างกาย ขวัญและกำลังใจของผู้ปฏิบัติงาน	แผนบรรเทา และฟื้นฟูในภาวะฉุกเฉิน WI-EHS-04-01
ยกเลิกสภาวะเหตุฉุกเฉิน/ ผู้จัดการโรงงาน ผู้จัดการส่วน	◆ เมื่อประกาศยกเลิกภาวะเหตุฉุกเฉินแล้ว ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน ผู้ จัดการภาวะฉุกเฉิน ผู้ประสานงานภาวะฉุกเฉิน หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องตามสมควร ต้องร่วมกันสอบสวนหาสาเหตุ และเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ตามวิธีการปฏิบัติเรื่อง การป้องกัน และการแก้ไขอุบัติเหตุ-อุบัติการณ์ WI-EHS-C10-05 และจัดทำรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยของบริษัท คปอ . หรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้ ■ เขียนรายงาน การป้องกัน และการแก้ไขอุบัติเหตุ-อุบัติการณ์ ตามแบบฟอร์ม EF-EHS-C10-04 ■ หนังสือชี้แจงหน่วยงานราชการ เช่น สำนักงานนิคมอุตสาหกรรม ศูนย์อาชีวอนามัย	การป้องกัน และการแก้ไขอุบัติเหตุ-อุบัติการณ์ WI-EHS-C10-05
รายงานและการสอบสวน	◆ ผู้รับผิดชอบในการแถลงข่าวต่อสื่อมวลชนและบุคคลภายนอกอย่างเป็นทางการ เป็นหน้าที่ ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน หรือผู้บริหารสูงสุด ตามลำดับ	

ขั้นตอน/ผู้รับผิดชอบ	รายละเอียด	เอกสารอ้างอิง/บันทึก
การแถลงข่าว/ ผู้บริหารระดับสูงหรือผู้จัดการโรงงาน	◆ แนวทางการให้ข้อมูลแก่บุคคลภายนอกเพื่อป้องกันความสับสนในการให้ข้อมูลให้พนักงานทั่วไป มอบให้เป็นหน้าที่ของทีมประสานงานด้านประชาสัมพันธ์ ในกรณีที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ให้ถือปฏิบัติดังต่อไปนี้ ■ ให้ข้อมูลหลังจากที่บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานสรุปเหตุการณ์และประกาศให้ทราบแล้วเท่านั้น ■ การให้ข่าวสาร ข้อมูลนอกเหนือจากในรายงานสรุปฯ เป็นหน้าที่ของผู้แถลงข่าวและทีมประสานงานด้านประชาสัมพันธ์ เท่านั้น ■ การตอบคำถามใดๆ ต่อบุคคลภายนอก ต้องไม่มีการคาดเดา ไม่มีการแสดงความคิดเห็นแตกต่างไปจากรายงานสรุป ■ ในกรณีที่มีผู้บาดเจ็บหรือเสียชีวิต ไม่แจ้งรายชื่อจนกว่า ได้แจ้งให้ครอบครัวของผู้บาดเจ็บ หรือผู้เสียชีวิตได้รับทราบก่อน	
การฝึกซ้อมแผนระงับเหตุฉุกเฉินและแผนฉุกเฉินย่อย/ พนักงานบริษัท	◆ จัดให้มีการฝึกซ้อมแผนระงับเหตุฉุกเฉินอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง โดยมีการจัดทำแผนระงับเหตุฉุกเฉิน เพื่อจำลองสถานการณ์ลงใน Scenario of Emergency Response Plan Exercise และทำการฝึกซ้อมการระงับเหตุฉุกเฉิน ◆ การปรับปรุงแก้ไขแผนระงับเหตุฉุกเฉินให้มีการทบทวนแผนฉุกเฉินอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หลังจากที่ได้ซ้อมแผนระงับเหตุฉุกเฉินประจำปีหรือภายหลัง จากการเกิดเหตุฉุกเฉิน	Scenario of Emergency Response Plan Exercise
ประเมินการฝึกซ้อม/ พนักงานบริษัท	◆ ภายหลังการซ้อมแผนจะมีการประเมิน โดยทีม ทำแบบประเมินผล การฝึกซ้อมแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน EF-EHS-04-02 ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขแผนระงับเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น โดยที่การปรับปรุงแก้ไขดังกล่าว จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม	แบบประเมินผล การฝึกซ้อมแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน EF-EHS-04-02

6. เอกสารอ้างอิง

6.1.	มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001	
6.2.	แผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน กลุ่มนิคมอุตสาหกรรม พื้นที่มาบตาพุด จังหวัดระยอง	
6.3.	คู่มือระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (Environmental Manual)	BCC-EM-001
6.4.	ระเบียบปฏิบัติเรื่อง การอบรมสร้างจิตสำนึก และขีดความสามารถด้านสิ่งแวดล้อม	EP-HR-01
6.5.	ระเบียบปฏิบัติเรื่อง การสื่อสาร ถ่ายทอด และประชาสัมพันธ์	EP-HR-02
6.6.	ระเบียบปฏิบัติเรื่อง การควบคุมการบันทึก	EP-EMR-01
6.7.	ระเบียบปฏิบัติเรื่อง ข้อบกพร่อง การแก้ไข และการป้องกัน	EP-EMR-02
6.8.	ระเบียบปฏิบัติเรื่อง การตรวจสอบติดตามและวัดผล	EP-EHS-05
6.9.	ระเบียบปฏิบัติเรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	EP-EHS-08
6.10.	วิธีปฏิบัติเรื่อง แผนบรรเทา และฟื้นฟูในภาวะฉุกเฉิน	WI-EHS-04-01

6.11. วิธีปฏิบัติเรื่อง แผนอพยพในภาวะฉุกเฉิน WI-EHS-04-02

6.12. วิธีปฏิบัติเรื่อง แผนระงับเหตุฉุกเฉินกรณีเหตุเพลิงไหม้ WI-EHS-04-03

6.13. วิธีปฏิบัติเรื่อง แผนระงับเหตุฉุกเฉิน ด้านสิ่งแวดล้อมกรณีสารเคมีรั่วไหล WI-EHS-04-04

6.14. วิธีปฏิบัติเรื่อง แผนตอบโต้เหตุฉุกเฉินจากภายนอกโรงงาน WI-EHS-04-05

7. บันทึก

บันทึกใน	หมายเลขบันทึก	ระยะเวลา	เก็บโดย	การจัดเก็บ
แบบฟอร์ม รายชื่อผู้อพยพ ตามแผนฉุกเฉิน	EF-EHS-04-01	2 ปี	ผู้ประสานงานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม	แยกตามปี
แบบประเมินผล การฝึกซ้อมแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน	EF-EHS-04-02	2 ปี	ผู้ประสานงานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม	แยกตามปี
แบบตรวจสอบอุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉิน	EF-EHS-04-03	2 ปี	ผู้ประสานงานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม	แยกตามปี
แบบฟอร์มบันทึกการทดสอบ Emergency Online	EF-EHS-04-07	2 ปี	ผู้ประสานงานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม	แยกตามปี
Scenario of Emergency Response Plan Exercise	-	2 ปี	ผู้ประสานงานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม	แยกตามปี

8. เอกสารแนบ

8.1 เอกสารแนบ 1 โครงสร้างการบังคับบัญชาทีมระงับเหตุฉุกเฉิน

8.2 เอกสารแนบ 2 โครงสร้างองค์กรบริษัทฯ

8.3 เอกสารแนบ 3 เบอร์โทรฉุกเฉินและบริษัทข้างเคียง

8.4 เอกสารแนบ 4 แผนผังกิจกรรมภาวะฉุกเฉิน

8.5 เอกสารแนบ 5 แผนผังการสื่อสารในภาวะฉุกเฉินนิคมอุตสาหกรรม

8.6 เอกสารแนบ 6 สรุปขั้นตอนการประสานงานสั่งการขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน

8.7 เอกสารแนบ 7 ข้อปฏิบัติกรณีฉุกเฉินของโซเดียมไฮดรอกไซด์

8.8 เอกสารแนบ 8 ข้อปฏิบัติกรณีฉุกเฉินของกรดซัลฟูริค

8.9 เอกสารแนบ 9 ข้อปฏิบัติกรณีฉุกเฉินของโซเดียมไฮโปคลอไรด์

8.10 เอกสารแนบ 10 อุปกรณ์ป้องกันภัย/ระงับภัยทางด้านสิ่งแวดล้อม

8.11 เอกสารแนบ 11 แผนผัง ตำแหน่งสถานที่เก็บสารเคมีในโรงงาน

8.12 เอกสารแนบ 12 แผนผัง ตำแหน่งจุดรวมพล

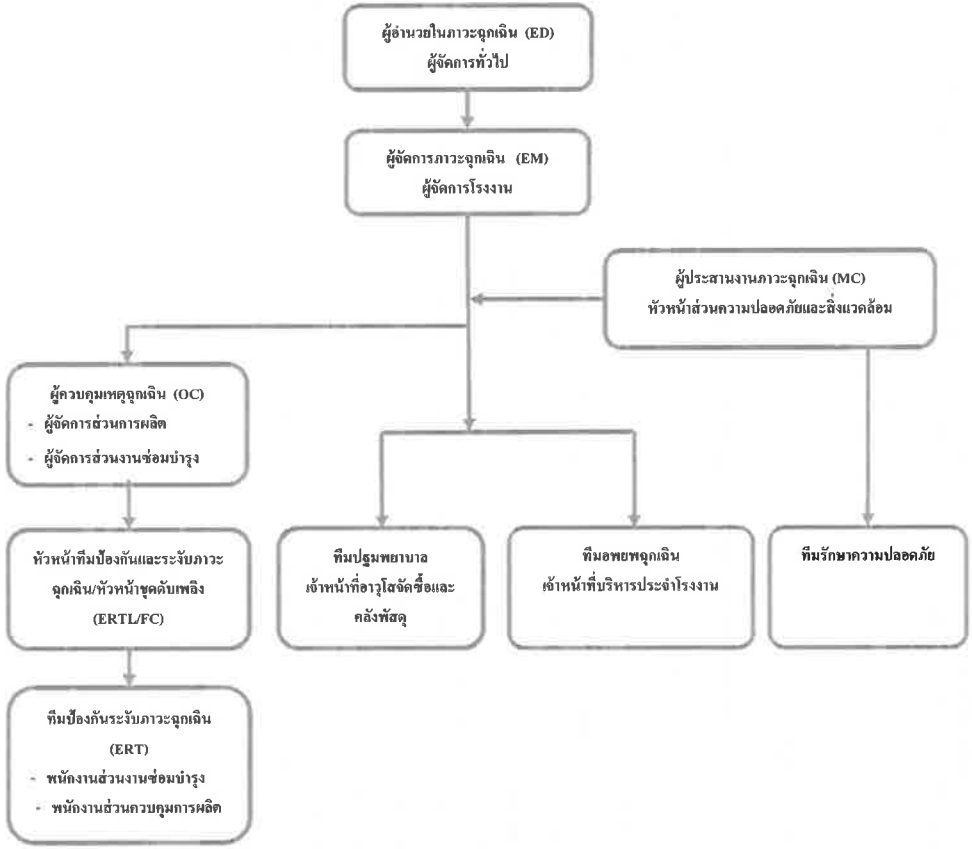
8.13 เอกสารแนบ 13 แผนผัง สถานที่ติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง

8.14 เอกสารแนบ 14 แผนผัง สถานที่จัดเก็บอุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉิน กรณีสารเคมีรั่วไหล

8.15 เอกสารแนบ 15 แผนผัง อุปกรณ์ป้องกันภัย

8.16 เอกสารแนบ 16 แผนผัง ถนนในนิคมฯ รอบบริษัทฯ

เอกสารแนบ 1 โครงสร้างการบังคับบัญชาทีมระงับเหตุฉุกเฉิน

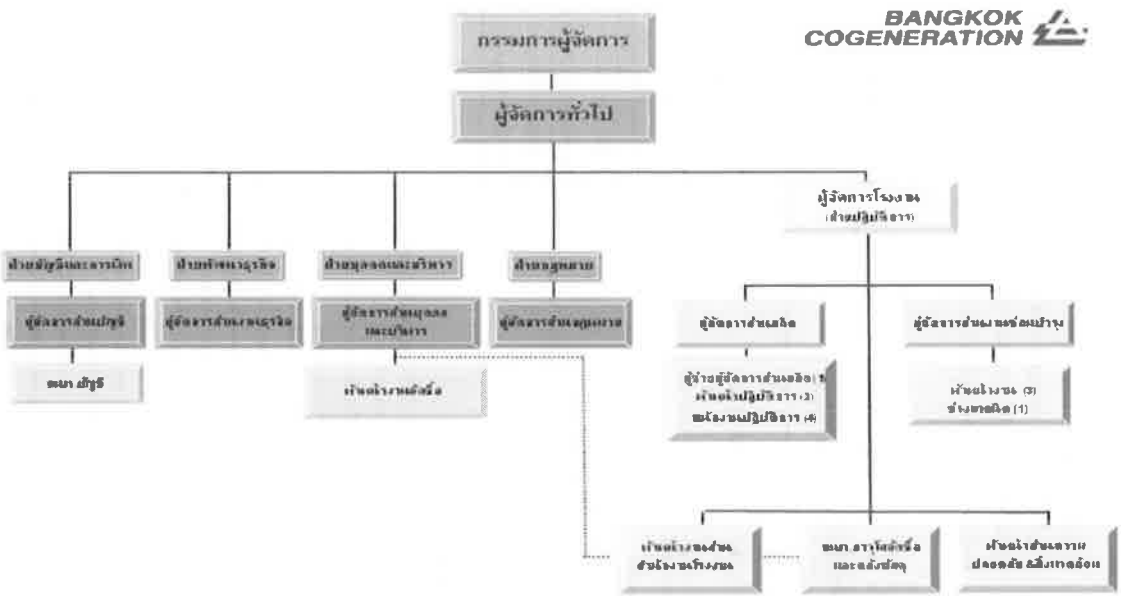


เอกสารแนบ 3 เบอร์โทรฉุกเฉินและบริษัทข้างเคียง

เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน EMERGENCY TELEPHONE NUMBERS

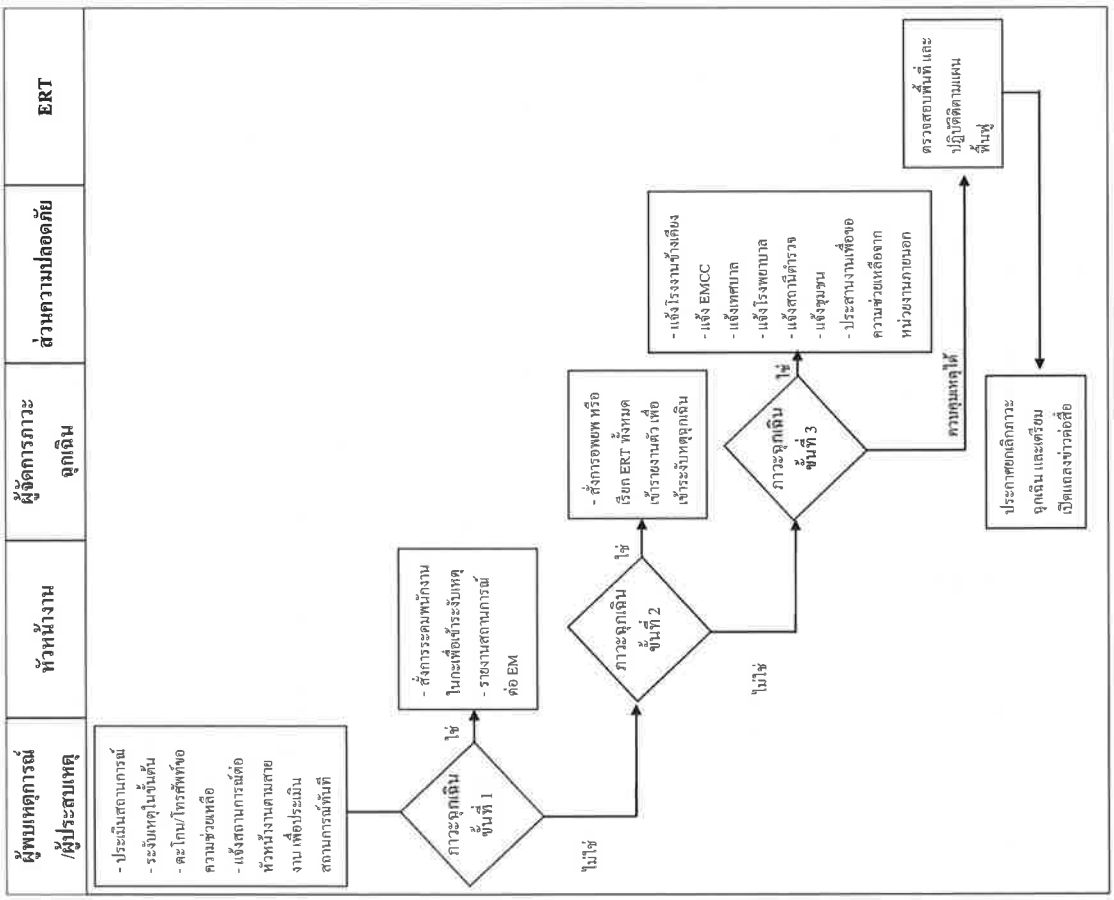
หน่วยงานฉุกเฉิน / SERVICES			ผู้ควบคุมดูแล / SUPERVISORS			
			ชื่อ - นามสกุล	เบอร์ภายใน	โทรศัพท์มือถือ	บ้าน(ระยอง)
สถานีตำรวจ POLICE SATATION	มาบตาพุด	(038)607-111,608-587				
	ห้วงโป่ง Hotline 191	(038)683-111,683-100	คุณพุทธศักดิ์ ประกอบธรรม	111	081-8022794	
	ระยอง	(038)611-111	คุณสมเกียรติ ชลภิญโญสกุล	107	081-8652403	
สถานีดับเพลิง FIRE SATATION	มาบตาพุด Hotline 199	(038)685-191	คุณวาที วงษ์อินทร์จันทร์	106	086-1447755	
	SPRC	(038)699-000 ext. 7191	คุณรัชภูมิ ไชยปัญญา	108	081-9595984	
	PTT CHEM I-4	*(038)683-400 ext. 8023*	คุณโสภณ พลเดช	105	081-4291100	
รถพยาบาล AMBULANCE	รพ. มงกุฎระยอง	(038)682-136-9	คุณไพบูลย์ เต้ากลาง	109	081-7618905	
	รพ. บ้านฉาง	(038)603-838	คุณสันติพงษ์ ทุมขุนทด	104	081-3401842	
โรงพยาบาล HOSPITAL	รพ. ระยอง	(038)614-708-9	คุณสวาท นาสร้อย	116	081-9960467	
	รพ. พระนางเจ้าสิริกิติ์ฯ รพ. เฉลิมพระเกียรติ สมเด็จ พระเทพรัตนราชสุดาฯ ระยอง	(038)245-735) (038)684-444 Hotline 1669	ห้องควบคุมการผลิต	113	081-8022634	
เทศบาลเมืองมาบตาพุด		(038)685-562-6				
เทศบาลตำบลบ้านฉาง		(038)630-669				
เทศบาลตำบลมาบข่า		(038)637-165-6				

เอกสารแนบ 2 โครงสร้างองค์กรบริษัทฯ



โครงสร้างองค์กร : บริษัทบางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด
Effective August 2016

เอกสารแนบ 4 แผนผังการดำเนินกิจกรรภาวะฉุกเฉิน



BANGKOK COGENERATION	บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด	
ENVIRONMENT PROCEDURE ระเบียบปฏิบัติ	รหัสเอกสาร : EP-EHS-04	วันที่บังคับใช้ : 14 กุมภาพันธ์ 2562
	เรื่อง : การเตรียมพร้อม และตอบสนองเหตุการณ์ฉุกเฉิน	

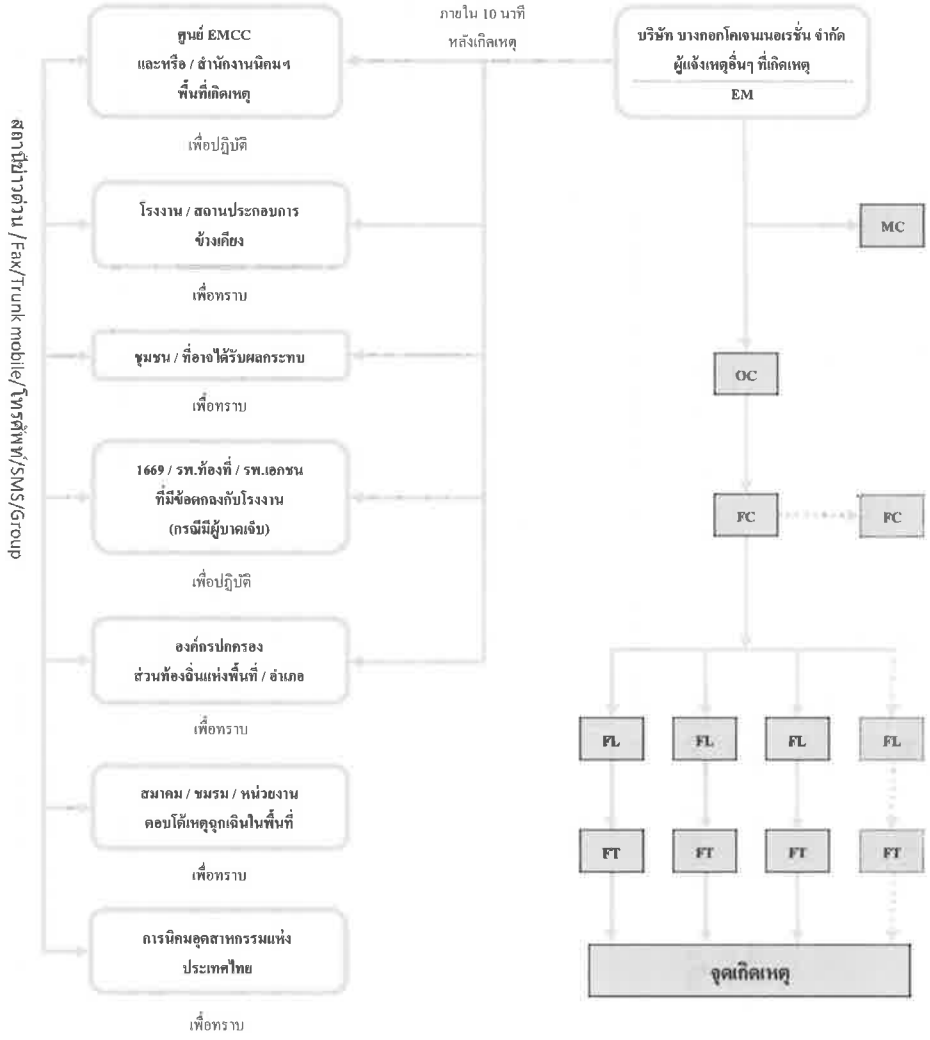
เอกสารแนบ 3 เบอร์โทรฉุกเฉินและบริษัทข้างเคียง

โรงงานข้างเคียง & หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง **เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน**

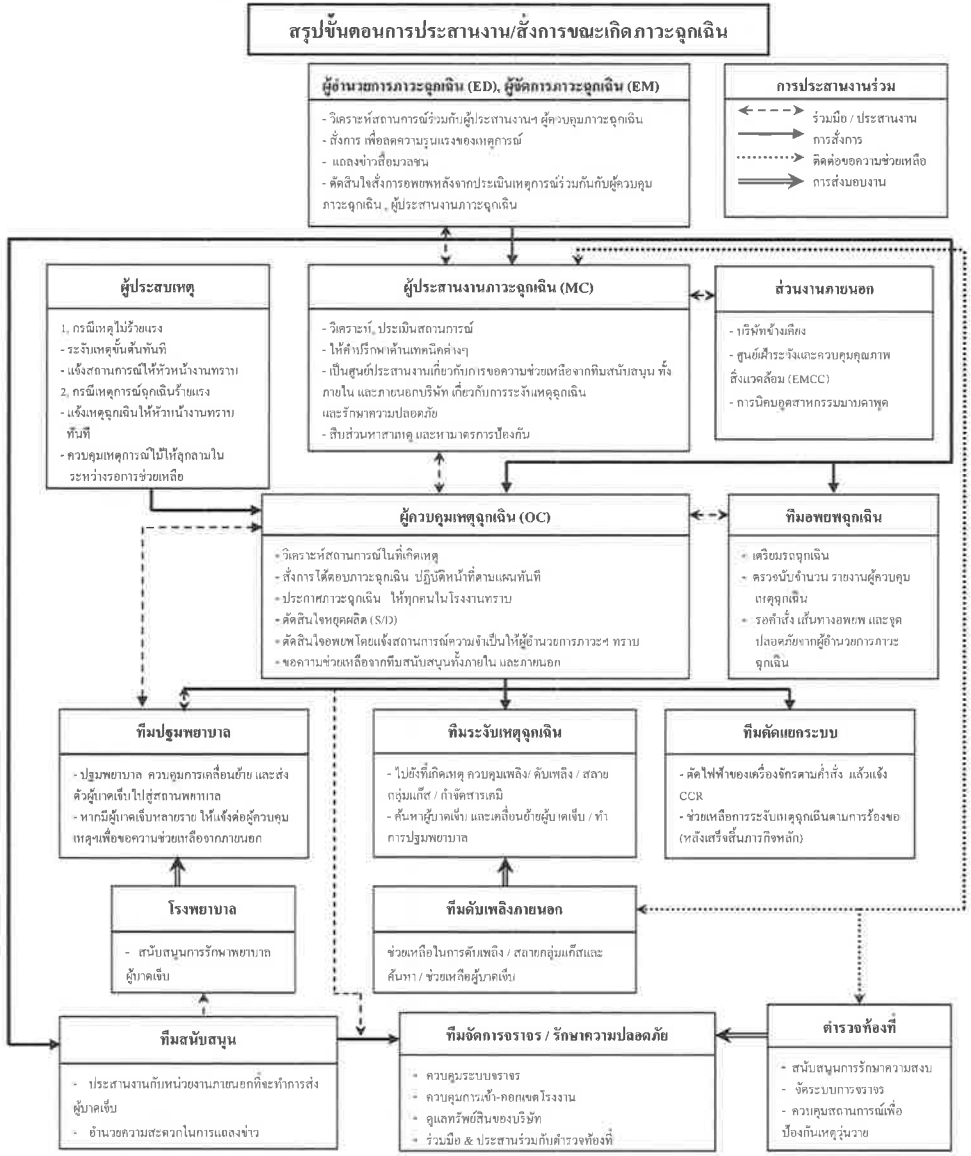
EMERGENCY TELEPHONE NUMBERS

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		โรงงานข้างเคียง	
ศูนย์ควบคุมกำลังไฟฟ้าส่วนกลาง	Tel. 02-436-2113-4	บริษัท บางกอกอินดัสเทรียลแก๊ส จำกัด BIG II	Tel. (038)683-920-3 Fax. (038)683-354
สถานีไฟฟ้ามาบตาพุด กฟภ.	Tel. (038)683-461	บริษัท วินิไทย จำกัด (มหาชน) VNT	Tel. (038)683-710,925-000 ext.2000 Fax. (038)925-000 ext.2251
ศูนย์ควบคุมระบบท่อส่งก๊าซ ชลบุรี	Tel. (038)274-397	บริษัท ไทยจีซีไอ เรซิ่นท็อป จำกัด TGCI	Tel. (038)683-223-5 ext.116-117 Fax. (038)683-099
ศูนย์เฝ้าระวังและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (Environmental Monitoring Control Center : EMCC)	Tel. (038)683-933 Mobile. 095-368-2203	บริษัท สตาร์ปิโตเลียมรีไฟร์นิ่ง จำกัด SPRC	Tel. (038)699-000 Fax. (038)699-999
การนิคมอุตสาหกรรม มาบตาพุด กนอ. (มาบตาพุด)	Tel. (038)683-129 Fax. (038)683-941	บริษัท อิสเทิร์น ฟลูอิด ทรานสปอร์ต จำกัด EFT	Tel. (038)687-513-4 Fax. (038)687-512

เอกสารแนบ 5 ผังการสื่อสารในภาวะฉุกเฉินนิคมอุตสาหกรรม



เอกสารแนบ 6 สรุปขั้นตอนการประสานงานสั่งการขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน



เอกสารแนบ 7 ข้อปฏิบัติกรณีฉุกเฉินของโซเดียมไฮดรอกไซด์

โซเดียมไฮดรอกไซด์ : Sodium hydroxide (UN 1824)

สารเป็นพิษ และ/หรือกัดกร่อน ไม่ติดไฟ

SUBSTANCES – POISONOUS AND/OR CORROSIVE NON COMBUSTIBUSTIBLE

ข้อมูลเบื้องต้นเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน	
อัคคีภัย หรือ การระเบิด	- สารที่ไม่สามารถไหม้ด้วยตัวเอง แต่อาจสลายตัวเมื่อได้รับความร้อน แล้วทำให้เกิดสาร กัดกร่อน และ/หรือฟุ่มที่เป็นพิษ - เมื่อผสมกับอากาศอาจเกิดส่วนผสมที่ระเบิดได้ - สารบางตัวเป็นสารออกซิไดซ์และอาจทำให้สารที่เผาไหม้ได้ลุกติดไฟได้ (เช่น ไม้ กระดาษ น้ำมัน เสื้อผ้า) - หากสัมผัสกับโลหะ อาจทำให้เกิดไฮโดรเจน ซึ่งเป็นแก๊สที่ไวไฟ - ไอระเหยหนักกว่าอากาศ จะกระจายไปตามพื้นและสะสมอยู่ที่ต่ำ ๆ หรือบริเวณที่อับอากาศ (ท่อระบายน้ำ ชั้นใต้ดิน) - ภาชนะบรรจุอาจระเบิดเมื่อได้รับความร้อน
สุขภาพอนามัย และ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	- หากหายใจ กลืนเข้าไป หรือสัมผัสไอของสาร (ที่ผิวหนัง, ตา) อาจทำให้เกิดความบาดเจ็บและแผลไหม้อย่างรุนแรง - เมื่อไหม้ไฟ จะเกิดแก๊สที่มีฤทธิ์ระคายเคือง กัดกร่อน และ / หรือเป็นพิษ - น้ำชะล้างที่เกิดจากการดับเพลิงไหม้ หรือน้ำที่เกิดจากการเจือจาง อาจจะก่อให้เกิดการกัดกร่อน และ/หรือผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
ความปลอดภัยต่อสาธารณะ	
	- กั้นแยกบริเวณที่มีการหก หรือรั่วไหลทันทีอย่างน้อย 25 – 50 เมตร โดยรอบ - แจ้งบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปจากบริเวณที่เกิดเหตุโดยด่วน - พยายามอยู่เหนือลม และหลีกเลี่ยงการอยู่ในที่ต่ำ - รีบระบายอากาศบริเวณโดยรอบทันที
ชุดป้องกันอันตราย	- สวมเครื่องช่วยหายใจชนิดมีถังอากาศ (SCBA) และสวมชุดป้องกันสารเคมี - ให้สวมใส่ชุดป้องกันปิดมิดชิดทั้งตัว เพื่อการป้องกันไอของสารให้มากที่สุด - เสื้อผ้า หรือชุดทั่วไป ไม่สามารถป้องกันอันตรายจากสารนี้ได้
การอพยพ	
	1. กรณีรั่วไหลมาก - อันดับแรกให้อพยพผู้คนที่อยู่ใต้ลม อย่างน้อย 250 เมตร
	2. กรณีอัคคีภัย - เมื่อเกิดเพลิงไหม้ ภาชนะบรรจุขนาดใหญ่ (รวมทั้งภาชนะขนส่งโดยรถไฟหรือรถยนต์) ในขั้นต้นให้อพยพผู้คนห่างออกไปในระยะ 800 เมตรโดยรอบ

วิธีการระงับเหตุฉุกเฉิน	
กรณีเกิดอัคคีภัย	1. กรณีเกิดเพลิงไหม้เล็กน้อย - ใช้ผงเคมีแห้ง, คาร์บอนไดออกไซด์, แอลกอฮอล์โฟม หรือฉีดน้ำให้เป็นฝอย - ถ้าไม่มีการเสี่ยงให้เคลื่อนย้ายภาชนะบรรจุ หรือหีบห่อที่ไม่เสียหายออกจากที่เกิดเพลิงไหม้
	2. กรณีเกิดเพลิงไหม้รุนแรง - ใช้ผงเคมีแห้ง คาร์บอนไดออกไซด์ ฉีดน้ำให้เป็นฝอย หรือหมอก (FOG) แอลกอฮอล์โฟม
	3. การเกิดเพลิงไหม้ภาชนะบรรจุขนาดใหญ่ หรือ รถขนส่ง - ใช้น้ำปริมาณมาก ๆ ฉีดหล่อเย็นลดอุณหภูมิของภาชนะบรรจุ - อย่าให้น้ำเข้าไปในภาชนะบรรจุ - ถ้าได้ยินเสียงจากอุปกรณ์ระบายความดัน หรือเมื่อภาชนะบรรจุเปลี่ยนสีให้ออกจากบริเวณนั้นทันที - ห้ามยืนอยู่บริเวณหัวท้ายของท่อ หรือภาชนะบรรจุ
กรณีหกหรือรั่วไหล	- ให้กำจัดแหล่งที่ก่อให้เกิดการลุกไหม้(การสูบบุหรี่, ประกายไฟหรือเปลวไฟ) - หยุดการรั่วไหล ถ้าไม่เสี่ยงอันตราย หรือฉีดน้ำให้เป็นฝอยเพื่อลดความเข้มข้นของไอระเหย หรือทำให้ไอไม่กระจาย - พยายามอย่าให้น้ำปนเข้าไปในภาชนะบรรจุ - ห้ามแตะต้องหรือเดินผ่านบริเวณที่มีการหกรั่วไหล โดยไม่สวมชุดป้องกันฯ ที่เหมาะสม - ป้องกันการปนเปื้อนสิ่งแวดล้อม โดยใช้วัสดุดูดซับ เช่น ดิน ทรายแห้ง หรือสารดูดซับสารเคมีที่ไม่ติดไฟ แล้วคลุมด้วยแผ่นพลาสติกเพื่อลดการแพร่กระจาย จากนั้นรวบรวมบรรจุลงในภาชนะที่ปิดฝามิดชิด รอการนำไปกำจัดอย่างถูกวิธีต่อไป
การปฐมพยาบาล	- เคลื่อนย้ายผู้ประสบอันตรายไปยังที่มีอากาศบริสุทธิ์ - กรณีที่ผู้ประสบอันตรายหยุดหายใจ หรือหายใจลำบากให้ใช้เครื่องช่วยในการหายใจ ห้ามใช้วิธีผายปอดชนิดเป่าปาก ถ้าผู้ประสบอันตรายกินสารหรือหายใจเอาสารเข้าไปให้ใช้วิธีอื่น หรือใช้เครื่องช่วยหายใจแทน - ถอดเสื้อผ้าและรองเท้าที่เปื้อนสารออกทันที - ในกรณีที่สัมผัสกับสารให้ล้างออกด้วยน้ำหรือเมื่อสารเข้าตาให้ล้างด้วยอ่างล้างตาฉุกเฉิน โดยน้ำที่ไหลผ่านอย่างน้อย 15 นาที พยายามเปิดเปลือกตาบน-ล่างขณะล้าง จากนั้นใช้ผ้าสะอาดปิดเปลือกตา และรีบนำส่งแพทย์ทันที - ผู้ปฐมพยาบาลต้องรู้และเข้าใจเกี่ยวกับสารเป็นอย่างดี และรู้จักวิธีป้องกันตนเองด้วย - ผลกระทบของการได้รับสารนี้ (ทางการหายใจ, การกิน,สัมผัสทางผิวหนัง) อาจไม่แสดงอาการทันที แต่จะเริ่มแสดงอาการในระยะเวลาต่อมา

เอกสารแนบ 8 ข้อปฏิบัติกรณีฉุกเฉินของกรดซัลฟูลิค

กรดซัลฟูลิค : Sulfuric Acid (UN 1830)

สารกัดกร่อน และ/หรือเป็นพิษ ไม่ติดไฟ (ทำปฏิกิริยากับน้ำ)

SUBSTANCES – CORROSIVE AND/OR POISONUS NON COMBUSTIBUSTIBLE (WATER REACTIVE)

การดำเนินการเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน	
อัคคีภัย หรือ การระเบิด	- สารที่ไม่สามารถไหม้ด้วยตัวมันเองแต่อาจจะสลายตัวเมื่อได้รับความร้อน แล้วทำให้เกิดสารกัดกร่อน หรือฟูมที่เป็นพิษ - ความร้อนของปฏิกิริยาอาจสูงพอที่จะทำให้ลุกติดไฟ - สัมผัสกับโลหะอาจทำให้เกิดไฮโดรเจนแก๊สที่ไวไฟ - ไอระเหยจะหนักกว่าอากาศ และกระจายไปตามพื้นและสะสมอยู่ที่ต่ำ ๆ - ภาชนะบรรจุอาจระเบิดเมื่อได้รับความร้อน หรือถ้าสารนี้ปนเปื้อนกับน้ำ - น้ำชะล้างสารเคมีอาจก่อให้เกิดผลกระทบกับสิ่งแวดล้อม
สุขภาพอนามัย และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	- เมื่อเผาไหม้ จะเกิดแก๊สทำให้เกิดการระคายเคือง หรือแก๊สที่เป็นพิษ ไออาจจะสะสมในบริเวณที่อับอากาศ เช่น ภายในท่อระบายน้ำ หรืออาคารใต้ดิน - ทำปฏิกิริยารุนแรงกับน้ำ ให้สารมีฤทธิ์กัดกร่อน และ/ หรือแก๊สพิษ - ทำปฏิกิริยากับน้ำแล้วอาจก่อให้เกิดความร้อนสูง อาจทำให้เกิดกลุ่มแก๊สมีฤทธิ์ระคายเคือง - หากหายใจ , กลืน หรือสัมผัสไอของสาร(ที่ผิวหนัง, ตา) โดยตรงในปริมาณมาก จะทำให้เกิดเป็นแผลไหม้อย่างรุนแรง - น้ำชะล้างที่เกิดจากการดับเพลิงไหม้ หรือน้ำที่เกิดจากการเจือจาง อาจก่อให้เกิดปัญหาการกัดกร่อน และ/หรือ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม - สัมผัสกับสารที่หลอมเหลวอาจเป็นเหตุให้เกิดแผลไหม้ที่ผิวหนัง และตาอย่างสาหัส
ความปลอดภัยต่อสาธารณะ	
การแก้ไขเบื้องต้น	- กั้นแยกบริเวณที่มีการหก หรือรั่วไหลทันทีอย่างน้อย 25 – 50 เมตร โดยรอบ - แจ้งให้บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปจากบริเวณที่เกิดเหตุโดยด่วน - พยายามอยู่เหนือลม และหลีกเลี่ยงการอยู่ในที่ต่ำกว่าระดับพื้นดินปกติ - รีบระบายอากาศบริเวณโดยรอบทันที
ชุดป้องกันอันตราย	- สวมเครื่องช่วยหายใจชนิดมีถังอากาศ (SCBA) และสวมชุดป้องกันสารเคมี - ให้สวมใส่ชุดป้องกันปิดมิดชิดทั้งตัว เพื่อการป้องกันไอของสารให้มากที่สุด - ชุดป้องกัน หรือเสื้อผ้าทั่วไป ไม่สามารถป้องกันอันตรายจากสารนี้ได้
การอพยพ	
	1. กรณีหกรั่วไหลมาก - อันดับแรกให้อพยพผู้คนที่อยู่ใต้ลม อย่างน้อย 100 เมตร
	2. กรณีเกิดเพลิงไหม้ - เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ภาชนะบรรจุขนาดใหญ่ (รวมทั้งภาชนะบรรจุบนรถ หรือรถไฟ) ขั้นต้นให้อพยพผู้คนห่างออกไป 800 เมตรโดยรอบ

วิธีการระงับเหตุฉุกเฉิน	
การระงับอัคคีภัย	1. กรณีเกิดเพลิงไหม้เล็กน้อย - ใช้ผงเคมีแห้ง, คาร์บอนไดออกไซด์, ทรายแห้ง หรือน้ำปริมาณมาก ๆ - ถ้าไม่มีการเสี่ยงให้เคลื่อนย้ายภาชนะบรรจุ หรือหีบห่อที่ไม่เสียหายออกจากที่เกิดเพลิงไหม้
	2. กรณีเกิดเพลิงไหม้รุนแรง - ใช้ผงเคมีแห้ง คาร์บอนไดออกไซด์ ฉีดน้ำให้เป็นฝอยเพื่อคลุมไอของสาร - ห้ามฉีดน้ำไปยังจุดที่เพลิงลุกไหม้โดยตรง
	3. การเกิดเพลิงไหม้ภาชนะบรรจุขนาดใหญ่ หรือ รถขนส่ง - ใช้น้ำปริมาณมาก ๆ ฉีดหล่อเย็น เพื่อลดอุณหภูมิของภาชนะบรรจุ - อย่าให้น้ำฉีดตรงเข้าไปในภาชนะบรรจุสาร - ให้ดับเพลิงจากระยะไกล หรือสายฉีดน้ำชนิดที่ไม่ต้องใช้คนถือ (PORTABLE MONITOR) - หากได้ยินเสียงจากอุปกรณ์ระบายความดัน หรือเมื่อภาชนะบรรจุเปลี่ยนสีให้ออกจากบริเวณนั้นทันที - ห้ามยืนอยู่บริเวณหัวท้ายของท่อ หรือภาชนะบรรจุ
การหกหรือรั่วไหล	- ห้ามสัมผัสกับสารที่หก หรือภาชนะที่ได้รับความเสียหาย หรือเดินผ่านบริเวณที่มีการหกรั่วไหลของสารโดยไม่สวมชุดป้องกันอันตรายที่เหมาะสม - เมื่อสวมชุดป้องกันแล้ว ถ้าไม่เสี่ยงอันตราย ให้รีบหยุดการรั่วไหล เช่น ปิดวาล์ว อุดรอยรั่ว - ระวังอย่าให้น้ำเข้าปะปนในภาชนะบรรจุสาร - ป้องกันการไหลลงสู่แหล่งน้ำ ชั้นใต้ดิน หรือบริเวณที่อับอากาศ โดยล้อมรอบบริเวณด้วยวัสดุดูดซับ เช่น ดิน ทรายแห้ง หรือสารดูดซับสารเคมีที่ไม่ติดไฟ แล้วคลุมด้วยแผ่นพลาสติกเพื่อลดการแพร่กระจายหรือถูกฝน - จากนั้นใช้เครื่องมือที่สะอาด และไม่ก่อให้เกิดประกายไฟ รวบรวมสารและวัสดุดูดซับที่ปนเปื้อนบรรจุในภาชนะที่มีฝาปิดมิดชิด เพื่อนำไปกำจัดอย่างถูกวิธีต่อไป
การปฐมพยาบาล	- เคลื่อนย้ายผู้ประสบอันตรายไปยังที่มีอากาศบริสุทธิ์ - กรณีที่ผู้ประสบอันตรายหยุดหายใจ หรือหายใจลำบากให้ใช้เครื่องช่วยในการหายใจ - ถ้าผู้ประสบอันตรายกินสารหรือหายใจเอาสารเข้าไป ห้ามใช้วิธีผายปอดชนิดเป่าปาก ควรใช้อุปกรณ์ช่วยชีวิตที่เหมาะสม - ถอดเสื้อผ้าและรองเท้าที่เปื้อนสารออกทันที - ในกรณีที่สัมผัสกับสารให้ล้างออกด้วยน้ำ หรือหากเข้าตาให้ล้างด้วยน้ำสะอาดจากอ่างล้างตาฉุกเฉินอย่างน้อย 15 นาที และพยายามเปิดเปลือกตาบนและล่างขณะล้าง ปิดเปลือกตาด้วยผ้าสะอาด และรีบนำส่งแพทย์ทันที - ผู้ปฐมพยาบาลต้องรู้และเข้าใจเกี่ยวกับสารเป็นอย่างดี และรู้จักวิธีป้องกันตนเองด้วย - ผลกระทบของการได้รับสารนี้ (ทางการหายใจ, การกิน,สัมผัสทางผิวหนัง) อาจไม่แสดงอาการทันที แต่จะเริ่มแสดงอาการในระยะเวลาต่อมา

เอกสารแนบ 9 ข้อปฏิบัติกรณีฉุกเฉินของโซเดียมไฮโปคลอไรด์

โซเดียมไฮโปคลอไรด์ : Sodium hypochlorite (UN 1791)

สารเป็นพิษ และ/หรือกัดกร่อน ไม่ติดไฟ

SUBSTANCES – POISONOUS AND/OR CORROSIVE NON COMBUSTIBUSTIBLE

ข้อมูลเบื้องต้นเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน	
อัคคีภัย หรือ การระเบิด	- สารที่ไม่สามารถไหม้ด้วยตัวเอง แต่อาจสลายตัวเมื่อได้รับความร้อน แล้วทำให้เกิดสารกัดกร่อน และ/หรือฟูมที่เป็นพิษ - เมื่อผสมกับอากาศอาจเกิดส่วนผสมที่ระเบิดได้ - สารบางตัวเป็นสารออกซิไดซ์และอาจทำให้สารที่เผาไหม้ได้ลุกติดไฟได้ (เช่น ไม้ กระดาษ น้ำมัน เสื้อผ้า) - หากสัมผัสกับโลหะ อาจทำให้เกิดไฮโดรเจน ซึ่งเป็นแก๊สที่ไวไฟ - ไอระเหยหนักกว่าอากาศ จะกระจายไปตามพื้นและสะสมอยู่ที่ต่ำ ๆ หรือบริเวณที่อับอากาศ (ท่อระบายน้ำ ชั้นใต้ดิน) - ภาชนะบรรจุอาจระเบิดเมื่อได้รับความร้อน
สุขภาพอนามัย และ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	- หากหายใจ กลืนเข้าไป หรือสัมผัสไอของสาร (ที่ผิวหนัง, ตา) อาจทำให้เกิดความบาดเจ็บและแผลไหม้อย่างรุนแรง - เมื่อไหม้ไฟ จะเกิดแก๊สที่มีฤทธิ์ระคายเคือง กัดกร่อน และ / หรือเป็นพิษ - น้ำชะล้างที่เกิดจากการดับเพลิงไหม้ หรือน้ำที่เกิดจากการเจือจาง อาจจะก่อให้เกิดการกัดกร่อน และ/หรือผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
ความปลอดภัยต่อสาธารณะ	
	- กั้นแยกบริเวณที่มีการหก หรือรั่วไหลทันทีอย่างน้อย 25 – 50 เมตร โดยรอบ - แจ้งบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องออกไปจากบริเวณที่เกิดเหตุโดยด่วน - พยายามอยู่เหนือลม และหลีกเลี่ยงการอยู่ในที่ต่ำ - รีบระบายอากาศบริเวณโดยรอบทันที
ชุดป้องกันอันตราย	- สวมเครื่องช่วยหายใจชนิดมีถังอากาศ (SCBA) และสวมชุดป้องกันสารเคมี - ให้สวมใส่ชุดป้องกันปิดมิดชิดทั้งตัว เพื่อการป้องกันไอของสารให้มากที่สุด - เสื้อผ้า หรือชุดทั่วไป ไม่สามารถป้องกันอันตรายจากสารนี้ ได้
การอพยพ	
	3. กรณีรั่วไหลมาก - อันดับแรกให้อพยพผู้คนที่อยู่ใต้ลม อย่างน้อย 250 เมตร
	4. กรณีอัคคีภัย - เมื่อเกิดเพลิงไหม้ ภาชนะบรรจุขนาดใหญ่ (รวมทั้งภาชนะขนส่งโดยรถไฟหรือรถยนต์) ในขั้นต้นให้อพยพผู้คนห่างออกไปในระยะ 800 เมตรโดยรอบ

วิธีการระงับเหตุฉุกเฉิน	
กรณีเกิดอัคคีภัย	1. กรณีเกิดเพลิงไหม้เล็กน้อย - ใช้ผงเคมีแห้ง, คาร์บอนไดออกไซด์, แอลกอฮอล์โฟม หรือฉีดน้ำให้เป็นฝอย - ถ้าไม่มีการเสี่ยงให้เคลื่อนย้ายภาชนะบรรจุ หรือหีบห่อที่ไม่เสียหายออกจากที่เกิดเพลิงไหม้
	2. กรณีเกิดเพลิงไหม้รุนแรง - ใช้ผงเคมีแห้ง คาร์บอนไดออกไซด์ ฉีดน้ำให้เป็นฝอย หรือหมอก (FOG) แอลกอฮอล์โฟม
	3. การเกิดเพลิงไหม้ภาชนะบรรจุขนาดใหญ่ หรือ รถขนส่ง - ใช้น้ำปริมาณมาก ๆ ฉีดหล่อเย็นลดอุณหภูมิของภาชนะบรรจุ - อย่าให้น้ำเข้าไปในภาชนะบรรจุ - ถ้าได้ยินเสียงจากอุปกรณ์ระบายความดัน หรือเมื่อภาชนะบรรจุเปลี่ยนสีให้ออกจากบริเวณนั้นทันที - ห้ามยืนอยู่บริเวณหัวท้ายของท่อ หรือภาชนะบรรจุ
กรณีหกหรือรั่วไหล	- ให้กำจัดแหล่งที่ก่อให้เกิดการลุกไหม้ (การสูบบุหรี่, ประกายไฟหรือเปลวไฟ) - หยุดการรั่วไหล ถ้าไม่เสี่ยงอันตราย หรือฉีดน้ำให้เป็นฝอยเพื่อลดความเข้มข้นของไอระเหย หรือทำให้ไอไม่กระจาย - พยายามอย่าให้น้ำปนเข้าไปในภาชนะบรรจุ - ห้ามแตะต้องหรือเดินผ่านบริเวณที่มีการหกรั่วไหล โดยไม่สวมชุดป้องกันฯ ที่เหมาะสม - ป้องกันการปนเปื้อนสิ่งแวดล้อม โดยใช้วัสดุดูดซับ เช่น ดิน ทรายแห้ง หรือสารดูดซับสารเคมีที่ไม่ติดไฟ แล้วคลุมด้วยแผ่นพลาสติกเพื่อลดการแพร่กระจาย จากนั้นรวบรวมบรรจุลงในภาชนะที่ปิดฝามิดชิด รอการนำไปกำจัดอย่างถูกวิธีต่อไป
การปฐมพยาบาล	- เคลื่อนย้ายผู้ประสบอันตรายไปยังที่มีอากาศบริสุทธิ์ - กรณีที่ผู้ประสบอันตรายหยุดหายใจ หรือหายใจลำบากให้ใช้เครื่องช่วยในการหายใจ ห้ามใช้วิธีผายปอดชนิดเป่าปาก ถ้าผู้ประสบอันตรายกินสารหรือหายใจเอาสารเข้าไปให้ใช้วิธีอื่น หรือใช้เครื่องช่วยหายใจแทน - ถอดเสื้อผ้าและรองเท้าที่เปื้อนสารออกทันที - ในกรณีที่สัมผัสกับสารให้ล้างออกด้วยน้ำหรือเมื่อสารเข้าตาให้ล้างด้วยอ่างล้างตาฉุกเฉิน โดยน้ำที่ไหลผ่านอย่างน้อย 15 นาที พยายามเปิดเปลือกตาบน-ล่างขณะล้าง จากนั้นใช้ผ้าสะอาดปิดเปลือกตา และรีบนำส่งแพทย์ทันที - ผู้ปฐมพยาบาลต้องรู้และเข้าใจเกี่ยวกับสารเป็นอย่างดี และรู้จักวิธีป้องกันตนเองด้วย - ผลกระทบของการได้รับสารนี้ (ทางการหายใจ, การกิน,สัมผัสทางผิวหนัง) อาจไม่แสดงอาการทันที แต่จะเริ่มแสดงอาการในระยะเวลาต่อมา

เอกสารแนบ 11 แผนผัง ตำแหน่งสถานที่เก็บสารเคมีในโรงงาน

แผนผัง ตำแหน่งสถานที่เก็บสารเคมีในโรงงาน

เอกสารแนบ 10 อุปกรณ์ป้องกันภัย /ระงับภัยทางด้านสิ่งแวดล้อม

อุปกรณ์ป้องกัน/ระงับภัยทางด้านสิ่งแวดล้อม

การหกล้นของสารเคมี/น้ำมันหล่อลื่น

อุปกรณ์	จำนวน	หน่วย	สถานที่เก็บ
1. ถังบรรจุทราย	100	กก.	สถานที่เก็บอุปกรณ์จุกเฉิน Cooling Tower
2. ถุงบรรจุทราย	30	ถุง	
3. วัสดุดูดซับสารเคมี (แบบแผ่น)	10	กก.	
4. วัสดุดูดซับน้ำมัน (แบบแผ่น)	10	กก.	
5. อุปกรณ์ กำจัดบริเวณน้ำมัน	6	ม้วน	
6. อุปกรณ์ กำจัดบริเวณสารเคมี	15	ม้วน	
7. เศษผ้า	20	กก.	
8. พลั่ว	3	ด้าม	
9. ชุดดับเพลิง	2	ชุด	
10. หัวฉีดน้ำดับเพลิง	4	หัว	สถานที่เก็บอุปกรณ์จุกเฉิน Workshop
11. รองเท้าบูท	3	คู่	
12. ชุดกันสารเคมี, เสื้อ + กางเกง	4	ชุด	

วิธีการปฏิบัติและใช้อุปกรณ์

1. <u>การหกล้นรั่วไหลของสารเคมี Chemical Spills</u>

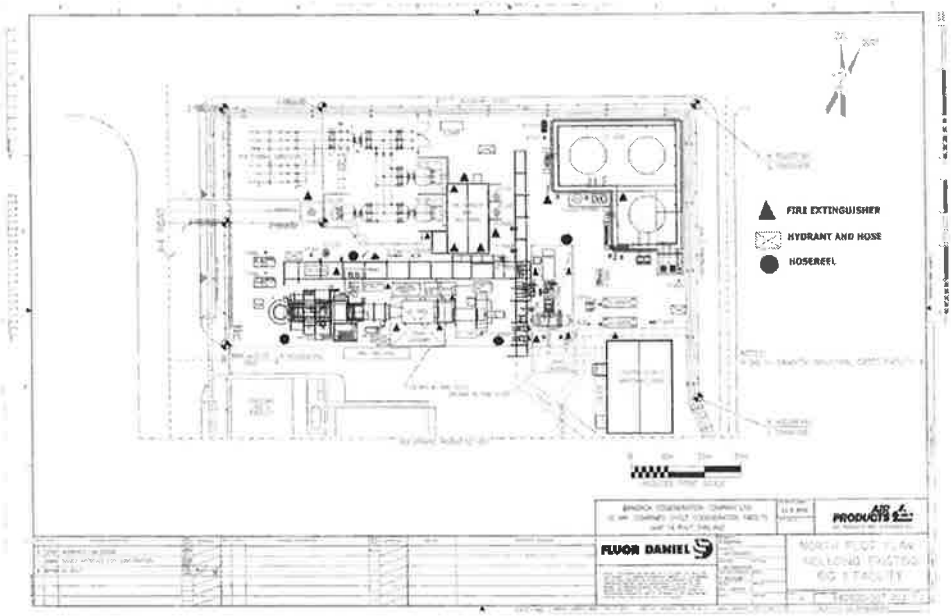
ทุกครั้งที่ปฏิบัติงานเกี่ยว กับสารเคมี จะต้องสวมใส่ชุดป้องกันสารเคมีที่เตรียมไว้ตามจุดต่างๆ ให้ครบทุกอย่าง เช่น หมวกนิรภัย แว่นตา (Goggles) กระบังหน้า หน้ากากกันสารเคมี ถุงมือยางกันสารเคมี เป็นต้น หลังการใช้ชุดป้องกันสารเคมี ต้องทำความสะอาดทุกครั้ง โดยการล้างหน้า ตากให้แห้งแล้วเก็บเข้าที่เดิม การปฏิบัติให้ดำเนินการดังนี้

1.1 ถ้ามีสารเคมีหกล้นรั่วไหลมีปริมาณมาก ให้ออกห่างจากบริเวณนั้นแล้วรีบรายหน่วยผู้ภัยที่สถานีดับเพลิงเพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

เอกสารแนบ 13 **แผนผัง ตำแหน่งติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง**

เอกสารแนบ 12

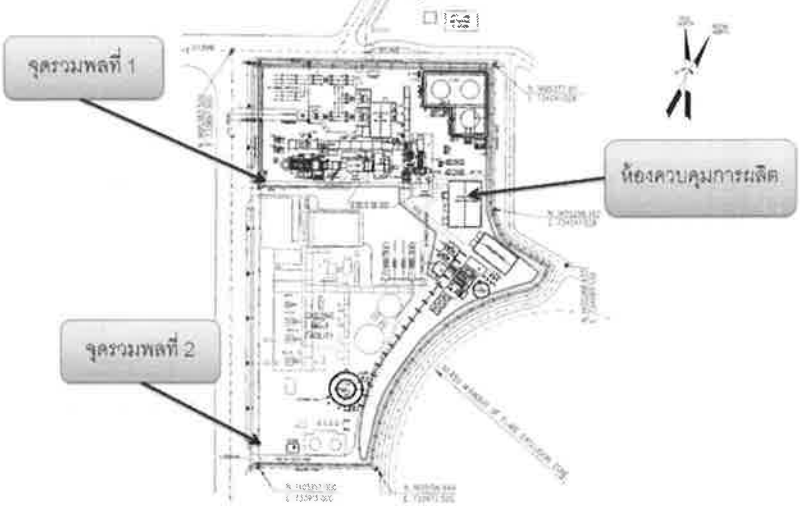
แผนผัง ตำแหน่งติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง



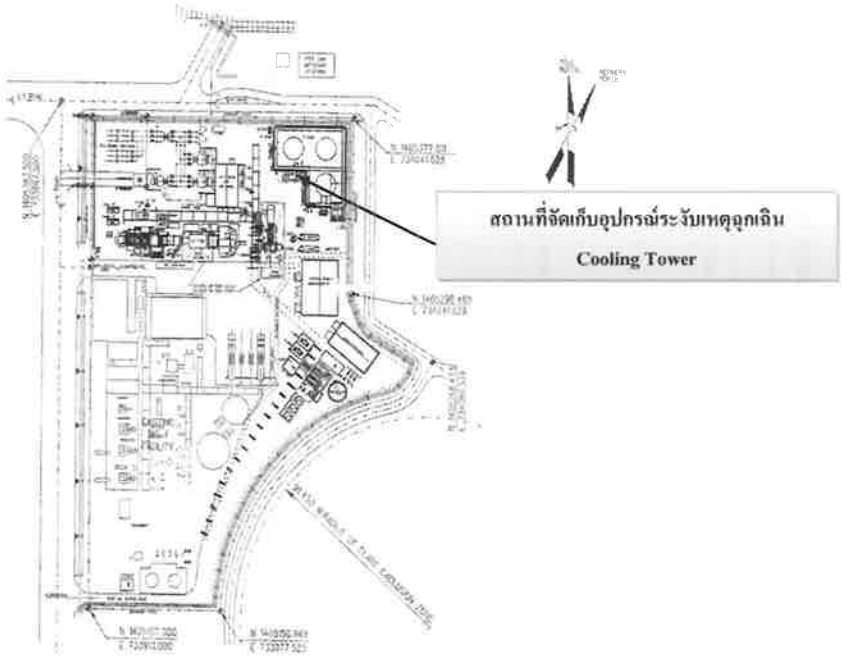
เอกสารแนบ 12 **แผนผัง ตำแหน่งจุดรวมพล**

บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด

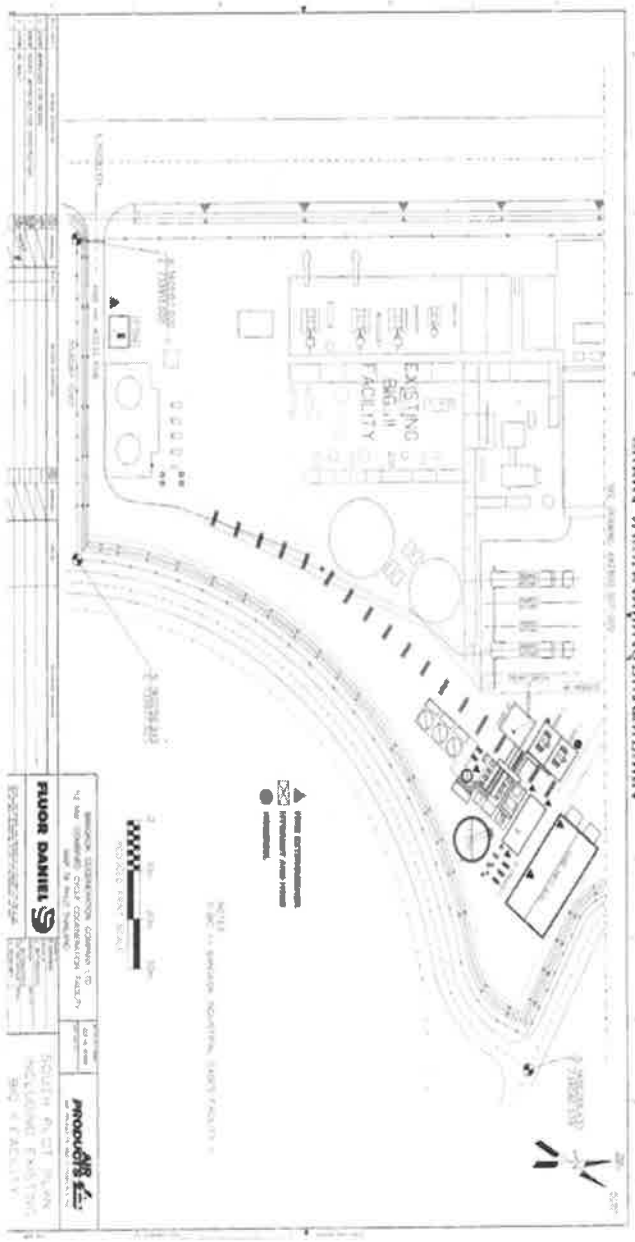
แผนผังแสดง จุดรวมพล



เอกสารแนบ 14 **แผนผัง สถานที่จัดเก็บอุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉิน กรณีสารเคมีรั่วไหล**



แผนผัง สถานที่จัดเก็บอุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉิน



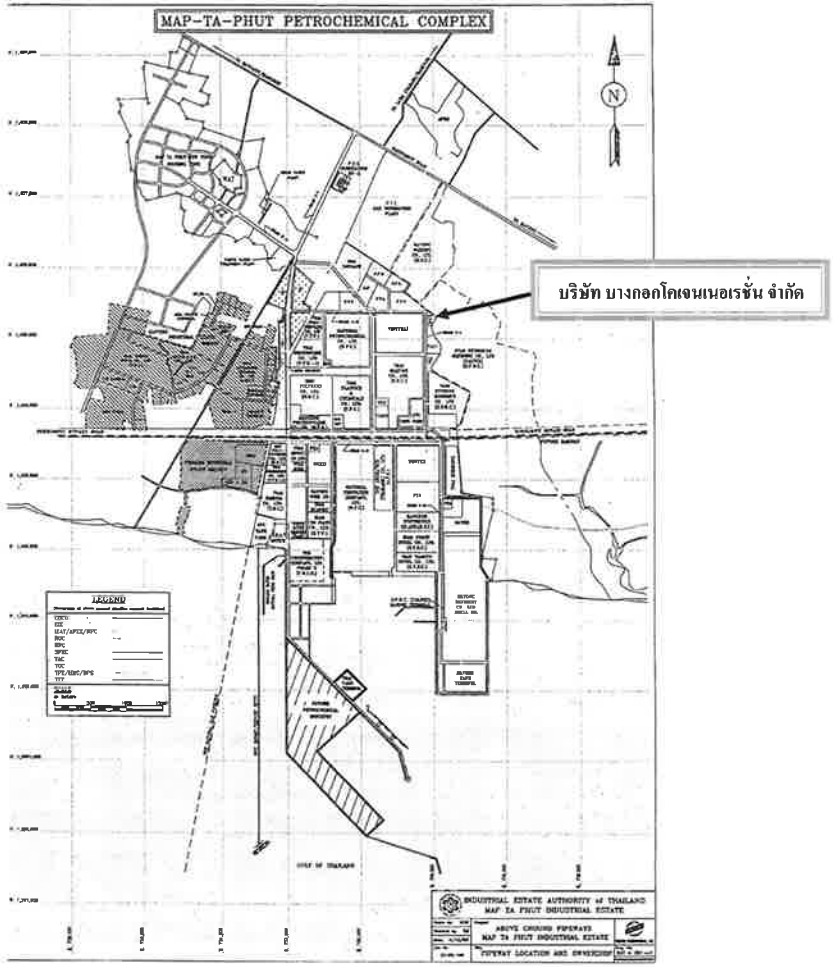
เอกสารแนบ 15 แผนผัง อุปกรณ์ป้องกันภัย

อุปกรณ์ป้องกันภัย

ITEM	DESCRIPTION	QUANTITY	REMARK
1	Fire Water Pond	1	
2	Fire Water Pump		
	- Main Pumps	1	
	- Jacky Pumps	1	
3	Hose and Hydrant with Monitor		
	- Hose Rack 1½"	10	
	- Hose Reel 1"	5	
	- Hydrant with Monitor	5	
4	Automatic Sprinkler System		
	- Deluge Valve Lube Oil Steam Turbine	1	UNIT
	- Deluge Valve Steam Turbine Bearing	1	UNIT
	- Deluge Valve อาคาร Spare part	1	UNIT
	- Deluge Valve Diesel Generator	1	UNIT
	- Deluge Valve Cooling Tower	1	UNIT
5	Extinguisher		
	- Portable Dry Chemical	50	15 lbs.
	- CO_2	2	10 lbs.
	- Wheeled Dry Chemical	2	120 lbs.
6	Smoke Detection System	33	Pcs.
7	Gas Detection System	4	UNIT
8	Fire Alarm Control Center	1	UNIT

BANGKOK COGENERATION	บริษัท บางกอกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด	
ENVIRONMENT PROCEDURE ระเบียบปฏิบัติ	รหัสเอกสาร : EP-EHS-04	วันที่บังคับใช้ : 14 กุมภาพันธ์ 2562
	เรื่อง : การเตรียมพร้อม และตอบสนองเหตุการณ์ฉุกเฉิน	

เอกสารแนบ 16 แผนผัง ถนนในนิคมฯ รอบบริษัทฯ



ภาคผนวก ข.11

แผนการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน และการซ้อมดับเพลิง

ประจำปี พ.ศ.2564

แผนการดำเนินการเตรียมความพร้อมภาวะฉุกเฉิน (การซ้อมแผนฉุกเฉิน) ประจำปี 2564

ครั้งที่	วันที่	เหตุการณ์จำลองในการซ้อมแผนฉุกเฉิน	หมายเหตุ
1	กุมภาพันธ์ 2564	เหตุเพลิงไหม้	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19
2	พฤษภาคม 2564	สารเคมีรั่วไหล	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19
3	สิงหาคม 2564	เหตุเพลิงไหม้	☒
4	พฤศจิกายน 2564	สารเคมีรั่วไหล	☒

ภาคผนวก ข.12

แผนและผลการตรวจสุขภาพพนักงาน ประจำปี พ.ศ.2564

แผนการตรวจสุขภาพประจำปี 2564

แผนการตรวจ	วันที่กำหนด	ระยะเก็บตก	สถานที่ตรวจ
ตรวจสุขภาพประจำปี 2564 กำหนดให้ตรวจปีละ 1 ครั้ง	1 - 15 สิงหาคม 2564	1 สัปดาห์หลังจากเสร็จสิ้นกำหนดการหลัก	โรงพยาบาลกรุงเทพระยอง

หมายเหตุ*** กำหนดเวลาอ้างอิงมาจากปี 63 ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม และให้สอดคล้องกับสถานการ์ณปัจจุบัน

ผลการตรวจสุขภาพพนักงานใหม่

ประจำปี พ.ศ.2564

โรงพยาบาลกรุงเทพ
BANGKOK HOSPITAL
ระยอง • RAYONG
8 หมู่ 2 ซ.แสงจันทร์เนรมิตร ต.เนินพระ อ.เมือง จ.ระยอง 21000 โทร. 038-921-999 แฟ็กซ์ 038-921-823
8 Moo. 2 Soi Sangjanneramit T.Noen-Phra A.Muang Rayong 21000 Tel. 038-921-999 Fax. 038-921-823

BANGKOK HOSPITAL

8 ม. 2 ซ. แสงจันทร์เนรมิตร ต. เนินพระ อ. เมือง จ. ระยอง 21000

Tel.: (038) 921999 / Fax : (038) 921990

BANGKOK HOSPITAL RAYONG

ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพและอาชีวเวชศาสตร์ โรงพยาบาลกรุงเทพระยอง
เลขที่ 8 หมู่ 2 ถ.แสงจันทร์เนรมิต ต.เนินพระ อ.เมืองระยอง จ.ระยอง 21000
โทรศัพท์: 038-921-999 โทรสาร: 038-921-823 อีเมล์: brh.contracthpc@brh.co.th

15-14-01-2024

BANGKOK HOSPITAL
RAYONG

Name: Room: Checkup Department

Date of Birth: 29/06/1992 (2535) Age: 28 Y7 M12 D Gender: ชาย (Male)

HN: 15-14-028298 EN/AN: O15-21-045987

Visit Date: 11/02/2021 Department: Checkup Department

Physician: ไม่ระบุแพทย์

Allergies (แพ้ยา) : No Known Allergy

15-14-028298

BANGKOK HOSPITAL
RAYONG

Name: Room: Checkup Departmer

Date of Birth: 29/06/1992 (2535) Age: 28 Y7 M12 D Gender: ชาย (Male)

HN: 15-14-028298 EN / AN: O15-21-045987

Visit Date: 11/02/2021 OPD / Ward: Checkup Department

Physician: ไม่ระบุแพทย์

Allergies (แพ้ยา) : No Known Allergy

15-14-028298

Remark : Please mark "NA" under the item that is not applicable.
Dangerous abbreviations : 1) U 2) IU 3) O.D. 4) Q.O.D. 5) MS 6) MSO4 7) MgSO4 8) Never write "0" after a decimal point [X mg] 9) always use "0" before a decimal point [0.X mg] 10) CC 11) OD
ห้ามใช้ตัวย่อดังต่อไปนี้

Scanned By :

BANGKOK HOSPITAL
RAYONG

Name: Room: Checkup Department

Date Birth Date: 29/06/1992 (2535) Age: 28 Y7 M12 D Gender:ชาย (Male)

HN: 15-14-028298 EN/AN: O15-21-045987

15

BANGKOK HOSPITAL
RAYONG

Name:
Date of Birth: 29/06/1992 (2535)
Room: Checkup Department
Age: 28 Y7 M12 D
Gender: ชาย (Male)

โรงพยาบาลกรุงเทพ
BANGKOK HOSPITAL
ระยอง • RAYONG
8 หมู่ 2 ซ.แสงจันทร์เนรมิตร ต.เนินพระ อ.เมือง จ.ระยอง 21000 โทร. 038-921-999 แฟ็กซ์ 038-921-823
8 Moo. 2 Soi Sangjanneramit T.Noen-Phra A.Muang Rayong 21000 Tel. 038-921-999 Fax. 038-921-823

H.N. 15-04-009126

BANGKOK HOSPITAL

Name:

Room: Checkup Departmer

BANGKOK HOSPITAL

Name:

Room: Checkup Department

BANGKOK HOSPITAL

Name:

Room: Checkup Department

BANGKOK HOSPITAL
RAYONG

8 ม. 2 ถ.แสงจันทร์เนรมิตร ต. เนินพระ อ. เมือง จ. ระยอง 21000
8 M. 2 Sangjanneramit Rd. T. Noen-Phra A .Muang Rayong 21000
Tel. / Fax : (038) 921990

BANGKOK RAYONG HOSPITAL
โรงพยาบาลกรุงเทพระยอง

BANGKOK HOSPITAL
RAYONG

8 ม. 2 ซ. แสงจันทร์เนรมิตร ต. เนินพระ อ. เมือง จ. ระยอง 21000
Tel.: (038) 921999 / Fax : (038) 921990

15-04

โรงพยาบาลกรุงเทพ
BANGKOK HOSPITAL
ระยอง • RAYONG
8 หมู่ 2 ซ.แสงจันทร์นรมิตร ต.เนินพระ อ.เมือง จ.ระยอง 21000 โทร. 038-921-999 แฟ็กซ์ 038-921-823
8 Moo. 2 Soi Sangjanneramit T.Noen-Phra A.Muang Rayong 21000 Tel. 038-921-999 Fax. 038-921-823

BANGKOK HOSPITAL RAYONG

8 ม. 2 ซ. แสงจันทร์เนรมิตร ต. เนินพระ อ. เมือง จ. ระยอง 21000

Tel.: (038) 921999 / Fax : (038) 921990

15

BANGKOK HOSPITAL RAYONG

ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพและอาชีวเวชศาสตร์โรงพยาบาลกรุงเทพระยอง
เลขที่ 8 หมู่ 2 ถ.แสงจันทร์เนรมิต ต.เนินพระ อ.เมืองระยอง จ.ระยอง 21000
โทรศัพท์: 038-921-999 โทรสาร: 038-921-823 อีเมล์: brh.contracthpc@brh.co.th

15-10-017928

BANGKOK HOSPITAL

Name: Room: Checkup Department

Date of Birth: 30/01/1987 (2530) Age: 34 Y0 M12 D Gender: ชาย (Male)

BANGKOK HOSPITAL RAYONG

Name: Room: Checkup Departmer

Date of Birth: 30/01/1987 (2530) Age: 34 Y0 M12 D Gender: ชาย (Male)

โรงพยาบาลกรุงเทพ
BANGKOK HOSPITAL
ระยอง • RAYONG
8 หมู่ 2 ซ.แสงจันทร์เนรมิตร ต.เนินพระ อ.เมือง จ.ระยอง 21000 โทร. 038-921-999 แฟ็กซ์ 038-921-823
8 Moo. 2 Soi Sangjanneramit T.Noen-Phra A.Muang Rayong 21000 Tel. 038-921-999 Fax. 038-921-823

BANGKOK HOSPITAL
RAYONG

Name: Room: Checkup Departmer

Date of Birth:30/08/1984 (2527) Age: 36 Y7 M25 D Gender:ชาย (Male)

BANGKOK HOSPITAL

Name:

Room: Checkup Department

BANGKOK HOSPITAL
RAYONG

Name: Room: Checkup Department

Date Birth Date: 30/08/1984 (2527) Age: 36 Y7 M25 D Gender:ชาย (Male)

BANGKOK HOSPITAL
RAYONG

8 ม. 2 ซ. แสงจันทร์เนรมิตร ต. เนินพระ อ. เมือง จ. ระยอง 21000

Tel.: (038) 921999 / Fax : (038) 921990

ภาคผนวก ข.13

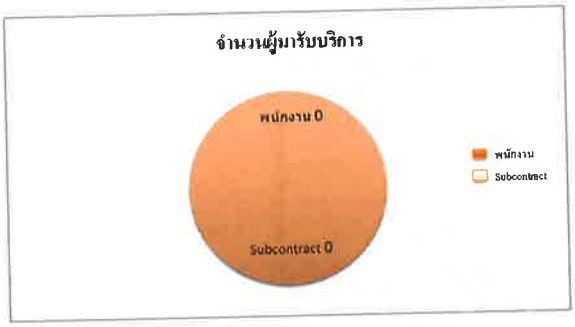
ตารางการออกตรวจของแพทย์และสถิติการเข้าใช้ห้องพยาบาล

ตารางแผนการพบแพทย์ (BCC) ประจำปี 2564

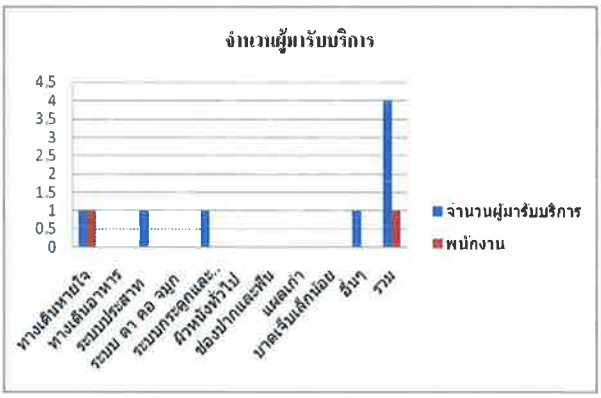
เดือน / ครั้งที่	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
1												
2												
3												
4												

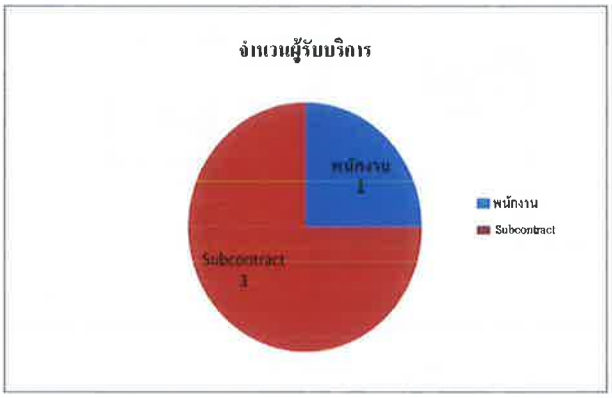
แสดงจำนวนพนักงาน BCC ทั้งหมดที่มารับบริการห้องพยาบาล ประจำเดือน มกราคม พ.ศ.2564

ระบบโรค	ทางเดินหายใจ	ทางเดินอาหาร	ระบบประสาท	ระบบ ตา คอ จมูก	ระบบกระดูกและกล้ามเนื้อ	ผิวหนังทั่วไป	ช่องปากและฟัน	แผลเก่า	บาดเจ็บเล็กน้อย	อื่นๆ	รวม
จำนวนผู้มารับบริการ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
พนักงาน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Subcontract	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

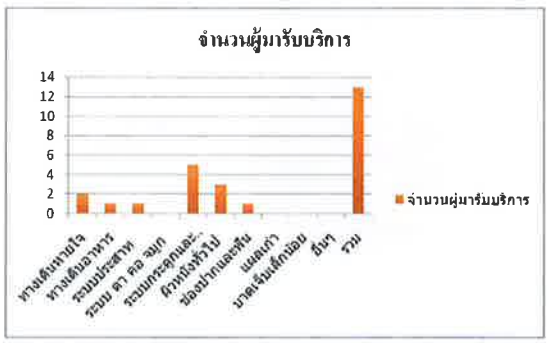


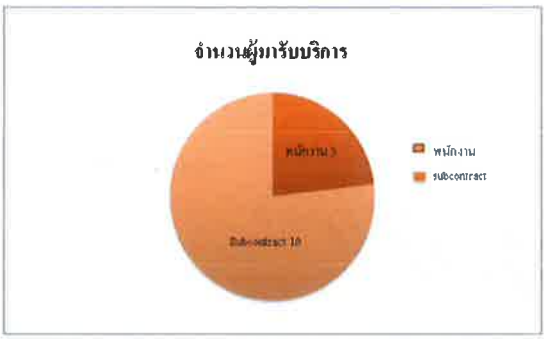
แสดงจำนวนพนักงาน BCC ทั้งหมดที่มารับบริการห้องพยาบาล ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2564											
ระบบโรค	ทางเดินหายใจ	ทางเดินอาหาร	ระบบประสาท	ระบบ ตา คอ จมูก	ระบบกระดูกและกล้ามเนื้	ผิวหนังทั่วไป	ช่องปากและฟัน	แผลเก่า	บาดเจ็บเล็กน้อย	อื่นๆ	รวม
จำนวนผู้มารับบริการ	1	0	1	0	1	0	0	0	0	1	4
พนักงาน	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Subcontract	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	3





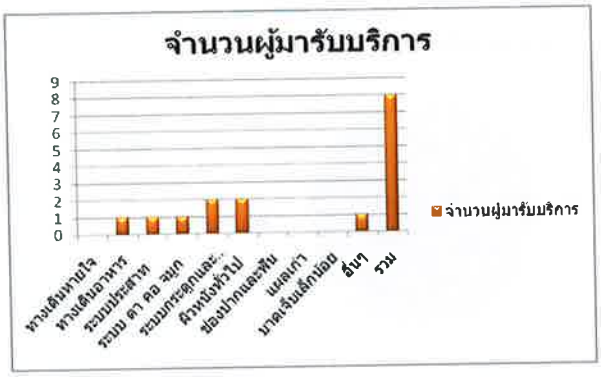
แสดงจำนวนพนักงาน BCC ทั้งหมดที่มารับบริการห้องพยาบาล ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ.2564											
ระบบโรค	ทางเดินหายใจ	ทางเดินอาหาร	ระบบประสาท	ระบบ ตา คอ จมูก	ระบบกระดูกและกล้ามเนื้อ	ผิวหนังทั่วไป	ช่องปากและฟัน	แผลเก่า	บาดเจ็บเล็กน้อย	อื่นๆ	รวม
จำนวนผู้มารับบริการ	2	1	1	0	5	3	1	0	0	0	13
พนักงาน	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	3
Subcontract	2	1	0	0	6	1	0	0	0	0	10





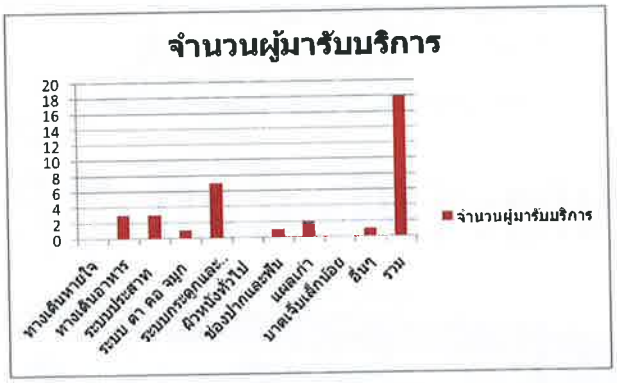
แสดงจำนวนพนักงาน BCC ทั้งหมดที่มารับบริการห้องพยาบาล ประจำเดือน เมษายน พ.ศ.2564

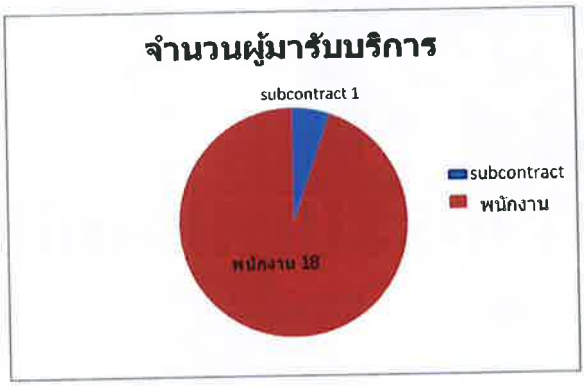
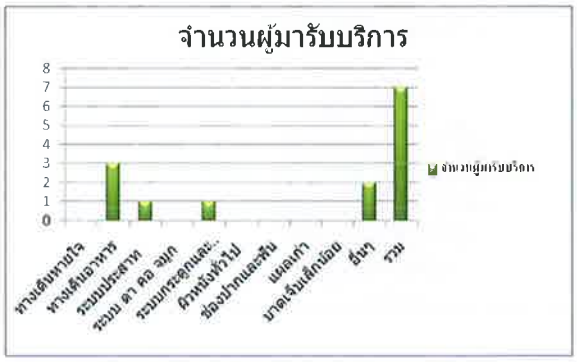
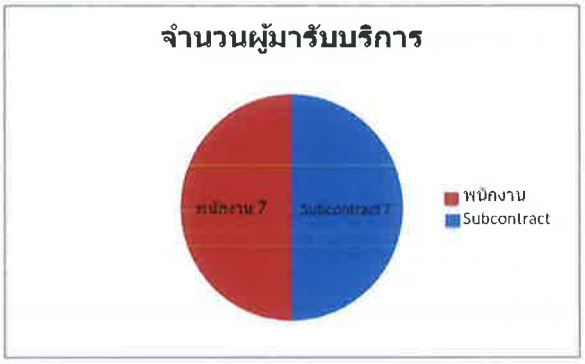
ระบบโรค	ทางเดินหายใจ	ทางเดินอาหาร	ระบบประสาท	ระบบ ตา หู คอ จมูก	ระบบกระดูกและกล้ามเนื้อ	ผิวหนังทั่วไป	ช่องปากและฟัน	แผลเก่า	บาดเจ็บเล็กน้อย	อื่นๆ	รวม
จำนวนผู้มารับบริการ	0	1	1	1	2	2	0	0	0	1	8
พนักงาน	0	1	1	1	2	2	0	0	0	1	8
Subcontract	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



แสดงจำนวนพนักงาน BCC ทั้งหมดที่มารับบริการห้องพยาบาล ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ.2564

ระบบโรค	ทางเดินหายใจ	ทางเดินอาหาร	ระบบประสาท	ระบบ ตา หู คอ จมูก	ระบบกระดูกและกล้ามเนื้อ	ผิวหนังทั่วไป	ช่องปากและฟัน	แผลเก่า	บาดเจ็บเล็กน้อย	อื่นๆ	รวม
จำนวนผู้มารับบริการ	0	3	3	1	7	0	1	2	0	1	18
พนักงาน	0	2	3	1	7	0	1	2	0	1	18
Subcontract	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1





แสดงจำนวนพนักงาน BCC ทั้งหมดที่มารับบริการห้องพยาบาล ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ.2564											
ระบบโรค	ทางเดินหายใจ	ทางเดินอาหาร	ระบบประสาท	ระบบ ตา หู คอ จมูก	ระบบกระดูกและกล้ามเนื้อ	ผิวหนังทั่วไป	ช่องปากและฟัน	แผลเก่า	บาดเจ็บเล็กน้อย	อื่นๆ	รวม
จำนวนผู้มารับบริก	0	3	1	0	1	0	0	0	0	2	7
พนักงาน	0	3	1	0	1	0	0	0	0	2	7
Subcontract	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0