

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก	สำเนาผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ภาคผนวก ก-1	สำเนาผลการ พิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ HAUS CNX (เฮาส์ ซี เอ็น เอ็กซ์) ตามหนังสือเลขที่ ทส 1009.5/11384 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2567
ภาคผนวก ก-2	หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด เมคิน เฮาส์
ภาคผนวก ข	เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ภาคผนวก ข-1	เอกสารสัญญาบริการดูแลสวน และบริการทำความสะอาดโครงการ
ภาคผนวก ข-2	กฎระเบียบผู้พักอาศัย
ภาคผนวก ข-3	แผนฉุกเฉินกรณีเกิดแผ่นดินไหว และการซ้อมอพยพแผ่นดินไหว
ภาคผนวก ข-4	แบบการเก็บสถิติและข้อมูลการบันทึกแบบทส.1 และทส.2
ภาคผนวก ข-5	แผนงานการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบจ่ายน้ำ และระบบเส้นท่อประปา และการซ่อมบำรุงอุปกรณ์
ภาคผนวก ข-6	ใบเสร็จสูบตะกอน
ภาคผนวก ข-7	ใบเสร็จเก็บขยะ
ภาคผนวก ข-8	แผนฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ และการซ้อมอพยพกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้
ภาคผนวก ข-9	การตรวจสอบระบบสัญญาณเตือนภัย และอุปกรณ์ดับเพลิง
ภาคผนวก ค	ใบรายงานผลวิเคราะห์
ภาคผนวก ค-1	ใบรายงานผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง
ภาคผนวก ค-2	ใบรายงานผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ
ภาคผนวก ค-3	ใบรายงานผลวิเคราะห์ความขุ่นของน้ำในสระว่ายน้ำ
ภาคผนวก ค-4	เอกสารการตรวจสอบคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ (ผลน้ำสระว่ายน้ำ pH, Cl ₂ ประจำวัน)
ภาคผนวก ง	ใบรับรองการสอบเทียบเครื่องมือ
ภาคผนวก จ	สำเนาหนังสือใบอนุญาตขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

ภาคผนวก ก

สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก ก-1

สำเนาผลการ พิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ HAUS CNX (เฮาส์ ซี เอ็น เอ็กซ์)
ตามหนังสือเลขที่ ทส 1009.5/11384 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2567

สำเนาหนังสือเห็นชอบจาก
สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่ ทส ๑๐๐๙.๑/ ๑๑ ๑๔ ๕๐

ถึง บริษัท เนชเชอร์ล โซลูชั่น จำกัด

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอส่งสำเนาหนังสือ
ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๐๐๙.๑/๑๑๑๔๕ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แจ้งผลการพิจารณารายงานการประเมิน
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ HAUS CNX (เฮาส์ ซี เอ็น เอ็กซ์) ตั้งอยู่ที่ ถนนสาธารณะเชื่อมกับถนนสุขุมเปอร์
ไฮเวย์ (เชียงใหม่-ลำปาง) ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ของบริษัท พีวีรธนา จำกัด
เพื่อโปรดดำเนินการต่อไป



กองประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โทร. ๐๒ ๒๖๕ ๖๖๑๕
โทรสาร ๐๒ ๒๖๕ ๖๖๑๖
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@onep.go.th

ด่วนที่สุด

ที่ ทส ๑๐๐๙.๑/ ๑๑ ๑๔ ๕๐



สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๑๘/๑ อาคารที่ ๒ ถนนพระรามที่ ๖
แขวงพญาไท เขตพญาไท
กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ HAUS CNX (เฮาส์ ซี เอ็น เอ็กซ์)
ของบริษัท พีวีรธนา จำกัด

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท พีวีรธนา จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือบริษัท เนชเชอร์ล โซลูชั่น จำกัด ที่ NSC.0411/2567 ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗
๒. สำเนาหนังสือจังหวัดเชียงใหม่ ด่วนที่สุด ที่ ขม ๐๐๑๔๒/๑๙๖๖๐ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗
๓. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบ
สิ่งแวดล้อมที่โครงการ HAUS CNX (เฮาส์ ซี เอ็น เอ็กซ์) ตั้งอยู่ที่ ถนนสาธารณะเชื่อมกับ
ถนนสุขุมเปอร์ไฮเวย์ (เชียงใหม่-ลำปาง) ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
ของบริษัท พีวีรธนา จำกัด ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ตามที่ บริษัท พีวีรธนา จำกัด ได้มอบหมายและมอบอำนาจให้บริษัท เนชเชอร์ล โซลูชั่น จำกัด
จัดทำและเสนอรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ HAUS CNX (เฮาส์ ซี เอ็น เอ็กซ์) ตั้งอยู่ที่
ถนนสาธารณะเชื่อมกับถนนสุขุมเปอร์ไฮเวย์ (เชียงใหม่-ลำปาง) ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
เป็นโครงการประเภทอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) มีจำนวนห้องชุดพักอาศัย ๒๕๐ ห้อง ให้สำนักงาน
นโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงาน
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการตามขั้นตอน
การพิจารณารายงาน และจังหวัดเชียงใหม่ ได้แจ้งมติคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการประเมิน
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน จังหวัดเชียงใหม่ ในการประชุมครั้งที่
๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ มีมติให้ความเห็นชอบรายงาน
การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ HAUS CNX (เฮาส์ ซี เอ็น เอ็กซ์) ของบริษัท พีวีรธนา จำกัด
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ โดยให้โครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

พร้อมทั้ง...

-๒-

พร้อมทั้งประสานผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงาน เพื่อจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ให้เป็นไปตามประกาศ
สำนักงานนโยบายฯ เรื่อง แนวทางการจัดส่งรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕
ต่อไป และหากได้รับอนุญาตจากหน่วยงานอนุญาตแล้วขอความร่วมมือส่งสำเนาใบอนุญาตพร้อมเงื่อนไขให้
สำนักงานนโยบายฯ ทราบด้วย ทั้งนี้ สำนักงานนโยบายฯ ได้มีหนังสือแจ้งบริษัท เนชเชอร์ล โซลูชั่น จำกัด
เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

Came.

(นางอินทิรา เอี่ยมฉัตร)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กองประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โทรศัพท์ ๐ ๒๖๖๕ ๖๕๐๐ ต่อ ๖๘๔๔
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@onep.go.th



บริษัท เนเชอรัล โซลูชั่น จำกัด

Natural Solution Co., Ltd.

111/54 หมู่บ้านพริ้มเมืองพลัส ซอยธรรมอินทรา 40 แขวงเวียงจันทน์ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10230

โทร : 0-2187-1213 แฟกซ์ : 0-2187-1203

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เลขที่ 4689 วันที่ 20 มิ.ย. 2567

ที่ NSC.0411/2567

11 มิ.ย. 2567

เรื่อง ขอส่งรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ HAUS CNX (เฮาส์ ซี เอ็น เอ็กซ์)

เรียน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- หนังสือมอบอำนาจจากบริษัท พิวรรณา จำกัด
 - รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (รายงานฉบับหลัก) จำนวน 6 ชุด
 - รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (รายงานฉบับหลัก) ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ในแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) จำนวน 1 แผ่น
 - หลักฐานยืนยันการรับข้อมูลเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์

ตามที่บริษัท เนเชอรัล โซลูชั่น จำกัด ได้รับมอบอำนาจจาก บริษัท พิวรรณา จำกัด สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 59 ซอยริมคลองพระโขนง แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร เพื่อนำเสนอรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ HAUS CNX (เฮาส์ ซี เอ็น เอ็กซ์) ตั้งอยู่ที่ ถนนสาธิตเหนือเชื่อมกับถนนสุขุมวิท (เชียงใหม่-ลำปาง) ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ เป็นอาคารอยู่อาศัยรวม (ประเภทอาคารชุด) ประกอบด้วยอาคารคอนกรีตเสริมเหล็กสูง 7 ชั้น จำนวน 2 อาคาร มีห้องชุดทั้งหมด 250 ห้อง นอกจากนี้มีอาคารสูง 1 ชั้น เพื่อใช้เป็นอาคาร drop off จำนวน 1 อาคาร เสนอต่อคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ด้านอาคาร การจัดการที่ดิน และบริการชุมชน จังหวัดเชียงใหม่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาในขั้นตอนของอนุญาตก่อสร้างอาคารโครงการนี้

ในการนี้ บริษัท เนเชอรัล โซลูชั่น จำกัด ได้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมดังกล่าวแล้ว จึงขอจัดส่งรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ฯ พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ในแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 และ 3 ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้บริษัทที่ปรึกษาได้ดำเนินการยื่นรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ฯ เข้าสู่ระบบ SMART EIA PLUS แล้ว ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย 4 เพื่อดำเนินการตามกระบวนการพิจารณาต่อไป ฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป



ขอแสดงความนับถือ

(นายเรืองเดช วรศรี)

กรรมการผู้จัดการ

ด่วนที่สุด

ที่ ชม ๐๐๔.๒ ขส/๖๖



สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เลขที่ 7774 วันที่ 21 มิ.ย. 2567
เวลา 13.03 ผู้รับ โทร

ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
ถนนโชตนา ชม ๕๐๓๐๐

๒ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ HAUS CNX (เฮาส์ ซี เอ็น เอ็กซ์) ของบริษัท พิวรรณา จำกัด

เรียน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

อ้างถึง หนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ศ ๐๐๔.๕/๗๒๔๔ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. สำเนาหนังสือบริษัท เนเชอรัล โซลูชั่น จำกัด ที่ NSC.0608/2567 จำนวน ๑ แผ่น
ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗
 ๒. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตาม
ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ HAUS CNX (เฮาส์ ซี เอ็น เอ็กซ์)
ของบริษัท พิวรรณา จำกัด จำนวน ๔ ชุด
 ๓. สำเนารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ HAUS CNX (เฮาส์ ซี เอ็น เอ็กซ์)
การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ด้านอาคาร การจัดการที่ดิน และบริการชุมชน
จังหวัดเชียงใหม่ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่หนังสือที่อ้างถึงสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้รับทราบการแจ้งมติของคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ด้านอาคาร การจัดการที่ดิน และบริการชุมชน จังหวัดเชียงใหม่ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ ซึ่งคณะกรรมการผู้ชำนาญการ มีมติให้ความเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ HAUS CNX (เฮาส์ ซี เอ็น เอ็กซ์) ของบริษัท พิวรรณา จำกัด และให้ถือว่ากระบวนการพิจารณาการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของบริษัท พิวรรณา จำกัด ได้อนุมัติและมอบอำนาจให้บริษัท เนเชอรัล โซลูชั่น จำกัด จัดทำและเสนอรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ HAUS CNX (เฮาส์ ซี เอ็น เอ็กซ์) ของบริษัท พิวรรณา จำกัด ตั้งอยู่ที่ ถนนสาธิตเหนือเชื่อมกับถนนสุขุมวิท (เชียงใหม่-ลำปาง) ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ เป็นโครงการประเภทอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) มีจำนวนห้องชุดพักอาศัย ๒๕๐ ห้อง ต่อสำนักงานนโยบายฯ เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณาการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งได้ตรวจสอบและพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ HAUS CNX (เฮาส์ ซี เอ็น เอ็กซ์) ของบริษัท พิวรรณา จำกัด ตั้งอยู่ที่ ถนนสาธิตเหนือเชื่อมกับถนนสุขุมวิท (เชียงใหม่-ลำปาง) ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ตามมาตรา ๕๐ วรรคสาม และมาตรา ๕๐ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้ว มีความเห็นว่าการรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ HAUS CNX (เฮาส์ ซี เอ็น เอ็กซ์) ของบริษัท พิวรรณา จำกัด ได้จัดทำใหม่ทั้งฉบับ โดยได้แก้ไขเพิ่มเติมตามแนวทางหรือรายละเอียดที่คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ด้านอาคาร การจัดการที่ดิน และบริการชุมชน จังหวัดเชียงใหม่กำหนด ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ แล้ว

- ๒ -

และขอให้ประสานแจ้งสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเชียงใหม่ ในฐานะฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ด้านอาคาร การจัดการที่ดิน และบริการชุมชน จังหวัดเชียงใหม่ นำเสนอให้คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ พิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป นั้น

จังหวัดเชียงใหม่ ได้เสนอรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ HAUS CNX (เฮาส์ ซี เอ็น เอ็กซ์) ของบริษัท พิวรรณา จำกัด ตั้งอยู่ที่ ถนนสาธิตเหนือเชื่อมกับถนนสุขุมวิท (เชียงใหม่-ลำปาง) ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ให้คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ด้านอาคาร การจัดการที่ดิน และบริการชุมชน จังหวัดเชียงใหม่ พิจารณา และในการประชุมคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ มีมติให้ความเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ HAUS CNX (เฮาส์ ซี เอ็น เอ็กซ์) ของบริษัท พิวรรณา จำกัด ตั้งอยู่ที่ ถนนสาธิตเหนือเชื่อมกับถนนสุขุมวิท (เชียงใหม่-ลำปาง) ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ โดยให้โครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานฯ อย่างเคร่งครัด ต่อมาบริษัท เนเชอรัล โซลูชั่น จำกัด ได้จัดส่งมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่โครงการ HAUS CNX (เฮาส์ ซี เอ็น เอ็กซ์) ของบริษัท พิวรรณา จำกัด ตั้งอยู่ที่ ถนนสาธิตเหนือเชื่อมกับถนนสุขุมวิท (เชียงใหม่-ลำปาง) ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ต่อยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ให้จังหวัดเชียงใหม่ พิจารณาดำเนินการตามขั้นตอน จึงนำเรียนผลการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการดังกล่าวมายังท่าน พร้อมส่งมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม และรายงานการประชุมที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายทศพล เกื้อนอุดม)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ที่โครงการ HAUS CNX (เฮาส์ ซี เอ็น เอ็กซ์)

ของบริษัท พิวรรณา จำกัด

ตั้งอยู่ที่ถนนสาธิตเหนือเชื่อมกับถนนสุขุมวิท (เชียงใหม่-ลำปาง) ตำบลฟ้าฮ่าม

อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

ตอยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด



(นายทศพล เกื้อนอุดม)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่



(นางอรุณ อินทนิล)
ผู้อำนวยการศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติ
กรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
มิถุนายน 2567

3/19

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อมจังหวัด
ส่วนสิ่งแวดล้อม
โทร. ๐ ๕๓๑๑ ๒๓๒๕ ต่อ ๑๔
โทรสาร ๐ ๕๓๑๑ ๒๖๗๔

[illegible]

2/154

[illegible]

5442

[illegible]

42152

ชื่อผู้รับทราบข่าว ที่รับผิดชอบ	รายละเอียดเหตุการณ์	สถานที่เกิดเหตุ	ระยะเวลาที่เกิดเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
	สำหรับบุคลากรที่มีถิ่นที่อยู่ในต่างประเทศหรือผู้ปฏิบัติงานในต่างประเทศ ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบด้านความปลอดภัยของบุคลากรในต่างประเทศ จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและนโยบายของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ เกี่ยวกับความปลอดภัยของบุคลากรในต่างประเทศ และปฏิบัติตามข้อกำหนดและนโยบายของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ เกี่ยวกับความปลอดภัยของบุคลากรในต่างประเทศ 1. หากได้รับการร้องเรียนจากบุคลากรในต่างประเทศเกี่ยวกับความปลอดภัยของบุคลากรในต่างประเทศ จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและนโยบายของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ เกี่ยวกับความปลอดภัยของบุคลากรในต่างประเทศ และปฏิบัติตามข้อกำหนดและนโยบายของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ เกี่ยวกับความปลอดภัยของบุคลากรในต่างประเทศ	พื้นที่เกิดเหตุ	ระยะเวลาที่เกิดเหตุ ตลอดระยะเวลาการ เกิดเหตุและดำเนินการ	

Figure 1

องค์ประกอบของ สัมมาคารวะ	รายละเอียดมาตรการ	สถานะดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๑. เว้นการทักทายทักทายให้ผู้อื่นก่อนเสมอ / หลีกเลี่ยงการแตะต้องและกีดกัน โดยการกีดกันหรือการชี้ว่าคนอื่นไม่เหมาะสมในการร่วมประชุมและการทำงาน สัมมาคารวะในองค์กร และการปฏิบัติในวิถีปฏิบัติต่างๆที่เคารพสิทธิ ผู้อื่นอย่างเต็มที่ ปฏิบัติตามหลักการ ๑๖ ประการของ ความเป็นผู้นำที่ดีของ มูลนิธิโครงการวิจัย มูลนิธิฯ ซึ่งมีเนื้อหาในแบบฟอร์มที่ ๑ อนุสัญญา ฉบับที่ ๑๖	เสร็จสิ้นแล้ว	ตลอดระยะเวลา ดำเนินการ ตั้งแต่เริ่มดำเนินการ	
การปฏิบัติตน ตามธรรมเนียม การปฏิบัติตน ตามขนบธรรมเนียม การปฏิบัติตน ตามวัฒนธรรม ของชาติ	โครงการวิจัยมีการประชุมหารือกันถึงวิถีปฏิบัติที่เหมาะสมกับวิถี โครงการ และสอดคล้องกับมี 100 ประการวิถีชีวิตของมูลนิธิฯ สำหรับโครงการ ดังนี้ การปฏิบัติตนให้ผู้อื่นก่อนผู้อื่นในหมู่ผู้ทำงานในโครงการ และกลุ่ม มูลนิธิมี 100 ประการ จึงได้มีการประชุมหารือกันถึงรายละเอียดต่างๆ ที่เหมาะสมกับ ภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการอย่างเหมาะสม รวมทั้งมีการหารือ ในรูปของ ประชุมหารือ ซึ่ง บางอย่าง ผู้วิจัยได้หารือกับ หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง หรือจากสื่อมวลชน (Social Scientist) โดย มีเนื้อหา เกี่ยวกับการเคารพผู้อื่น เช่น ไม่แสดงความคิดเห็นหรือการ ปฏิบัติตนตามวิถีปฏิบัติที่เหมาะสมกับ 100 ประการ 1 ประการ หรือใน วัฒนธรรมของชาติ เช่น การปฏิบัติตนในวัฒนธรรมของชาติในเชิง หลักการปฏิบัติ	อยู่ระหว่าง พิจารณา และ ดำเนินการใน 100 ประการ	ตั้งแต่เริ่มต้น ไม่ต่ำกว่า 1 เดือน	บริษัท ชีวร่วม จำกัด (เจ้าของโครงการ)

N/199

สรุปกิจกรรมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การป้องกันและ ลดผลกระทบ	4. ไร่เจ้าพระยามีโครงการพัฒนาระบบชลประทานและภูมิทัศน์โดยรอบของ สิมวันไร่ขมิ้นและขยายการศึกษาดูงานและแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศและวิถีมา มีลักษณะคล้ายการขยายพื้นที่เชิงนิเวศให้เป็นพื้นที่เกษตร 10 ไร่ รูปแบบการปรับปรุงเป็นแบบเชิงนิเวศและเกษตรอินทรีย์แบบ โครงการจะดำเนินการพัฒนาและส่งเสริมให้เกษตรกรในไร่ สามารถผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรได้ HMS CNG	พื้นที่โครงการ	ตลอดระยะเวลา ปีงบประมาณ ๒๕๖๒	

77595167



1992, 1993, 1994, 1995, 1996, 1997, 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 26

การดำเนินงานตาม แผนงาน	กิจกรรม/ผลงานการ ดำเนินงาน	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2.2 การประชาสัมพันธ์ การดำเนินงานตาม พันธกิจ	1. โครงการมีพิธีเปิดโครงการภายใต้การนำของ ท่านผู้อำนวยการเขต บางเขน กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์โครงการและเพื่อให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ของโครงการและเพื่อให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ของโครงการและเพื่อให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ของโครงการ 2. การทำกิจกรรมประชาสัมพันธ์โครงการและเพื่อให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ของโครงการและเพื่อให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ของโครงการและเพื่อให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ของโครงการ 3. การทำกิจกรรมประชาสัมพันธ์โครงการและเพื่อให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ของโครงการและเพื่อให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ของโครงการและเพื่อให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ของโครงการ	-	ตั้งแต่เริ่มโครงการจน จนเสร็จสิ้น	ภิกษุณี ฐิตะภาส ปภังค (นักวิชาการ)



7/199

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	มาตรการป้องกันและแก้ไขสถานการณ์ฉุกเฉิน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4. ทรัพยากรบุคคลในชุมชน (3.3) มาตรการป้องกัน	1. จัดทำแผนประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับวิธีสังเกตการณ์การแจ้งเหตุฉุกเฉิน พร้อมแจกใบปลิว แจกแผ่นพับประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบถึงขั้นตอนการแจ้งเหตุฉุกเฉิน 2. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แบบกระจายสู่พื้นที่รับผิดชอบ 3. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แบบกระจายสู่พื้นที่รับผิดชอบ 4. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แบบกระจายสู่พื้นที่รับผิดชอบ	ตลอดระยะเวลาในการดำเนินการ	ปณิธิ ธีรธรรม จักร์
4.2 ทรัพยากรการเงิน	1. ประเมินความเสี่ยงของสถานการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นจาก การเปลี่ยนแปลงของระดับน้ำในแม่น้ำสายหลักของพื้นที่รับผิดชอบ 2. ประเมินความเสี่ยงของสถานการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นจาก การเปลี่ยนแปลงของระดับน้ำในแม่น้ำสายหลักของพื้นที่รับผิดชอบ 3. ประเมินความเสี่ยงของสถานการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นจาก การเปลี่ยนแปลงของระดับน้ำในแม่น้ำสายหลักของพื้นที่รับผิดชอบ 4. ประเมินความเสี่ยงของสถานการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นจาก การเปลี่ยนแปลงของระดับน้ำในแม่น้ำสายหลักของพื้นที่รับผิดชอบ	ตลอดระยะเวลาในการดำเนินการ	ปณิธิ ธีรธรรม จักร์

W:555117

061528

ศูนย์ประมวลผลฐาน ข้อมูลระดับพื้นที่	มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการเกิดเหตุฉ้อโกง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.5 ศูนย์ประมวลผลฐาน ข้อมูลระดับพื้นที่	ศูนย์ประมวลผลฐานข้อมูลระดับพื้นที่ มีรูปแบบการทำงานที่เน้นการบูรณาการข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการฉ้อโกง โดยมีการดำเนินงานตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน ดังนี้ 1. จัดตั้งทีมงานชุดเฉพาะกิจ 5 ฝ่าย ประกอบด้วยทีมป้องกันทีมสืบสวน ทีมวิเคราะห์ข้อมูล ทีมประสานงาน และทีมประชาสัมพันธ์ 2. จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการศูนย์ฯ ประกอบด้วย ทีมประสานงานศูนย์ฯ ทีมวิเคราะห์ข้อมูลศูนย์ฯ ทีมสืบสวนศูนย์ฯ ทีมประชาสัมพันธ์ศูนย์ฯ และทีมสนับสนุนศูนย์ฯ 3. กำหนดมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการฉ้อโกง โดยมีการกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการฉ้อโกง ดังนี้ 4. กำหนดมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการฉ้อโกง โดยมีการกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการฉ้อโกง ดังนี้ 5. จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการศูนย์ฯ โดยมีการกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการฉ้อโกง ดังนี้ 6. กำหนดมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการฉ้อโกง โดยมีการกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการฉ้อโกง ดังนี้ 7. กำหนดมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการฉ้อโกง โดยมีการกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการฉ้อโกง ดังนี้ 8. กำหนดมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการฉ้อโกง โดยมีการกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการฉ้อโกง ดังนี้ 9. กำหนดมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการฉ้อโกง โดยมีการกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการฉ้อโกง ดังนี้ 10. กำหนดมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการฉ้อโกง โดยมีการกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการฉ้อโกง ดังนี้	ตลอดระยะเวลาการดำเนินการ	อธิบดี, ผู้อำนวยการ, หัวหน้าศูนย์ฯ

[illegible]

11/150

รูป/รูปถ่ายเอกสาร ที่เกี่ยวข้อง	มาตรการป้องกันและควบคุมโรคในสถานที่สาธารณะ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.4 (ฉบับแก้ไข) (10)	4. ตรวจคัดกรองผู้เข้าใช้บริการที่ห้องเรียนหรือพื้นที่สาธารณะอื่นเพื่อคัดกรองว่ามีไข้หรือไม่ และหากพบว่ามีไข้ให้แยกตัวออกจากกลุ่ม 5. ฝึกอบรมผู้ให้บริการและประชาชน เช่น การคัดกรองว่า มีไข้หรือไม่ มีไข้ให้แยกตัวออกจากกลุ่มให้ไปอยู่ในที่คนละห้องหรือคนละแถวในการรอคอยบริการ เพื่อให้ไม่มีการรวมกลุ่มกันโดยบังเอิญ 6. จัดให้มีโซนแยกต่างหาก โดยแยกโซน (เรียนจบ และรอรับนักเรียน) ออกจากโซนการให้บริการเรียนการสอน โดยคนละโซนเพื่อป้องกันการรวมกลุ่มกัน และเพื่อลดความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของเชื้อโรคในโรงเรียน 7. ฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียนทุกคน หากพบว่ามีไข้หรือมีอาการของโรคให้แยกตัวออกจากกลุ่ม และนำผู้ที่มีไข้ไปกักตัวในห้องเรียนที่ว่างหรือในห้องเรียนที่แยกต่างหาก 8. ตรวจคัดกรองและตรวจสุขภาพประชาชนก่อนหน้าที่จะเข้าเรียนว่ามีไข้หรือไม่ และหากพบว่ามีไข้ให้แยกตัวออกจากกลุ่มและนำผู้ที่มีไข้ไปกักตัวในห้องเรียนที่ว่างหรือในห้องเรียนที่แยกต่างหาก 9. จัดทำแผนเผชิญเหตุกรณีพบผู้ติดเชื้อ COVID-19 ในโรงเรียน 10. จัดทำแผนเผชิญเหตุกรณีพบผู้ติดเชื้อ COVID-19 ในโรงเรียน 11. ไม่ให้บุคคลที่มีไข้หรือมีอาการของโรคเข้าเรียน 12. ไม่ให้บุคคลที่มีไข้หรือมีอาการของโรคเข้าเรียน 13. ไม่ให้บุคคลที่มีไข้หรือมีอาการของโรคเข้าเรียน	ตลอดระยะเวลาในการดำเนินการ	โรงเรียน/หน่วยงาน/องค์กร

[illegible]

[illegible][illegible]

องค์ประกอบภาคที่ ๑๖	มาตรการป้องกันและแก้ไขการแพร่ระบาดของโควิด-19	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2. มาตรการป้องกันและเฝ้าระวังเชิงรุก			
2.1 ทรัพยากรบุคลากร	ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและลดการแพร่ระบาดของโควิด-19 ตามการกำหนดของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ	ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน	บริษัท พิวคอม จำกัด
2.2 ทรัพยากรวิชาการ	1. ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับโควิด-19 และการป้องกันและลดการแพร่ระบาดของโควิด-19 ไปยังบุคลากรและลูกค้า 2. ในการระดมกำลังทรัพยากรในการแก้ไขปัญหาโควิด-19 ให้ถึงขั้นขั้นที่จะส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากร และลูกค้า 3. ความร่วมมือกับหน่วยงานด้านสื่อ เช่น โทรทัศน์ วิทยุ หนังสือพิมพ์ และสื่อออนไลน์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับโควิด-19 และการป้องกันและลดการแพร่ระบาดของโควิด-19 4. จัดอบรม ฝึกอบรมบุคลากรเกี่ยวกับโควิด-19 และมาตรการป้องกันและลดการแพร่ระบาดของโควิด-19	ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน	บริษัท พิวคอม จำกัด
3. มาตรการป้องกันและเฝ้าระวังเชิงรับ			
3.1 การจัดการอุปสงค์	1. ให้ผู้ให้บริการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสินค้าที่ไม่ได้เข้าหรือไม่ได้เป็นไปตามกำหนด 2. จัดตั้งทีม รับผิดชอบเกี่ยวกับสินค้าที่ไม่เข้าหรือไม่ได้เป็นไปตามกำหนด และจัดทำใบแจ้งหนี้ 3. จัดตั้งทีม รับผิดชอบเกี่ยวกับสินค้าที่ไม่เข้าหรือไม่ได้เป็นไปตามกำหนด และจัดทำใบแจ้งหนี้ 4. จัดตั้งทีม รับผิดชอบเกี่ยวกับสินค้าที่ไม่เข้าหรือไม่ได้เป็นไปตามกำหนด และจัดทำใบแจ้งหนี้ 5. จัดตั้งทีม รับผิดชอบเกี่ยวกับสินค้าที่ไม่เข้าหรือไม่ได้เป็นไปตามกำหนด และจัดทำใบแจ้งหนี้	ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน	บริษัท พิวคอม จำกัด

[illegible]

วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการ	มาตรการที่จะใช้เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.1. สร้างภูมิคุ้มกันโรค (ต่อ)	บุคลากรในวิทยาลัยต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคระบาดที่เข้มงวดที่สุด ซึ่งบุคลากรในมหาวิทยาลัยต้องปฏิบัติตามมาตรการนี้ มาตรการควบคุมการเข้าถึงอาคารที่สาธารณะ 1.1.1. และเพื่อหลีกเลี่ยงการแพร่ระบาด ไม่ให้ไปอยู่อาศัยในสถานที่แออัดหรือที่แออัด 1.2. บุคลากรในวิทยาลัยควรปฏิบัติตามมาตรการต่างๆ ได้แก่ การหลีกเลี่ยงการสัมผัสกับบุคคลจากต่างประเทศที่มีอาการของโรค การหลีกเลี่ยงการสัมผัสกับบุคคลที่มีไข้ ไอ หรือมีอาการทางเดินหายใจ 1.3. บุคลากรในวิทยาลัยควรปฏิบัติตามมาตรการต่างๆ ได้แก่ การหลีกเลี่ยงการสัมผัสกับบุคคลที่มีไข้ ไอ หรือมีอาการทางเดินหายใจ การหลีกเลี่ยงการสัมผัสกับบุคคลที่มีไข้ ไอ หรือมีอาการทางเดินหายใจ การหลีกเลี่ยงการสัมผัสกับบุคคลที่มีไข้ ไอ หรือมีอาการทางเดินหายใจ 1.4. บุคลากรในวิทยาลัยควรปฏิบัติตามมาตรการต่างๆ ได้แก่ การหลีกเลี่ยงการสัมผัสกับบุคคลที่มีไข้ ไอ หรือมีอาการทางเดินหายใจ การหลีกเลี่ยงการสัมผัสกับบุคคลที่มีไข้ ไอ หรือมีอาการทางเดินหายใจ		

องค์ประกอบภายในและเครื่องมือ	รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรมการเรียนรู้	หมายเหตุ/ข้อควรระวัง	ผู้รับผิดชอบ
1.2 ทรัพยากรภายใน	1. กระดาษที่พิมพ์เป็นแบบฟอร์มให้ครูผู้สอนและนักเรียน ทำการเขียนคำตอบสำหรับโจทย์ที่ 1 และประกอบกับเครื่องมือที่ใช้ในการแก้ปัญหา คือ บัตรกระดาษที่มีตัวเลขติดบนกระดาษที่พิมพ์คำตอบ และกระดาษที่ติดบนกระดาษที่พิมพ์คำตอบ 2. บัตรกระดาษที่พิมพ์คำตอบ และกระดาษที่ติดบนกระดาษที่พิมพ์คำตอบ 3. กระดาษที่พิมพ์คำตอบ และกระดาษที่ติดบนกระดาษที่พิมพ์คำตอบ	ควรระวังการพิมพ์คำตอบ	นางสาว พิศาลวรรณ จันทิ



ลำดับและรายละเอียดสินค้า	รายละเอียดสินค้าและรายละเอียดเพิ่มเติม	ระยะเวลาในการ	ผู้รับผิดชอบ
1.2. พืชผักสวนครัว (kg)	1. ไม้พุ่มขนาดเล็กและพันธุ์ไม้ประดับ 1 ชุด (ไม้พุ่มขนาดเล็ก 1 ชุด ไม้พุ่มขนาดใหญ่ 1 ชุด) 1 ชุด 2. ต้นไม้ขนาดเล็กและพันธุ์ไม้ประดับ 1 ชุด (ต้นไม้ขนาดเล็ก 1 ชุด ต้นไม้ขนาดใหญ่ 1 ชุด) 1 ชุด 3. ต้นไม้ขนาดเล็กและพันธุ์ไม้ประดับ 1 ชุด (ต้นไม้ขนาดเล็ก 1 ชุด ต้นไม้ขนาดใหญ่ 1 ชุด) 1 ชุด 4. ต้นไม้ขนาดเล็กและพันธุ์ไม้ประดับ 1 ชุด (ต้นไม้ขนาดเล็ก 1 ชุด ต้นไม้ขนาดใหญ่ 1 ชุด) 1 ชุด 5. ต้นไม้ขนาดเล็กและพันธุ์ไม้ประดับ 1 ชุด (ต้นไม้ขนาดเล็ก 1 ชุด ต้นไม้ขนาดใหญ่ 1 ชุด) 1 ชุด 6. ต้นไม้ขนาดเล็กและพันธุ์ไม้ประดับ 1 ชุด (ต้นไม้ขนาดเล็ก 1 ชุด ต้นไม้ขนาดใหญ่ 1 ชุด) 1 ชุด 7. ต้นไม้ขนาดเล็กและพันธุ์ไม้ประดับ 1 ชุด (ต้นไม้ขนาดเล็ก 1 ชุด ต้นไม้ขนาดใหญ่ 1 ชุด) 1 ชุด 8. ต้นไม้ขนาดเล็กและพันธุ์ไม้ประดับ 1 ชุด (ต้นไม้ขนาดเล็ก 1 ชุด ต้นไม้ขนาดใหญ่ 1 ชุด) 1 ชุด 9. ต้นไม้ขนาดเล็กและพันธุ์ไม้ประดับ 1 ชุด (ต้นไม้ขนาดเล็ก 1 ชุด ต้นไม้ขนาดใหญ่ 1 ชุด) 1 ชุด 10. ต้นไม้ขนาดเล็กและพันธุ์ไม้ประดับ 1 ชุด (ต้นไม้ขนาดเล็ก 1 ชุด ต้นไม้ขนาดใหญ่ 1 ชุด) 1 ชุด	ประมาณ 1 เดือน	นางสาว พิชญ์พร

[illegible]

ตั้งอยู่ที่ถนนสายธารณะเชื่อมกับถนนสุขุมวิทบริเวณซอยทองหล่อ-ลำปาว ตำบลฟ้าสว่าง อำเภอเมืองพะเยาใหม่ จังหวัดพะเยาใหม่

26/59

จัดพิมพ์โดยนิตยสารคอมพิวเตอร์กับเทคโนโลยีและอินเทอร์เน็ต-ลำปาง ผ่านเครือข่ายร้าน อำนวยเมื่องเชียงใหม่ จีเอสเอ็มเชียงใหม่

ตั้งอยู่ที่ถนนสาธารณะเชื่อมกับถนนชุมชนบริเวณสี่แยกใหญ่บ้านป่าช้า ตำบลฟ้าสว่าง อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

28/159

ตั้งอยู่ที่ถนนสาธิตารามเชื่อมกับถนนสุขุมวิทบริเวณซอยสุขุมวิท-ท่าช้าง ตำบลท่าช้าง อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

29/154

ลำดับรายการดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.4. ควบคุมสื่อ (10%)	8. ควบคุมสื่อมวลชนที่เข้ามารายงานข่าวที่จังหวัดภูเก็ตให้ได้รับสิทธิเสรีภาพในการนำเสนอข่าวสารอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการและจริยธรรมในการรายงานข่าว พร้อมทั้งดูแลไม่ให้มีการนำข้อมูลไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต และหากมีการนำข้อมูลไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินการตามขั้นตอนการฟ้องร้องตามกฎหมาย และเมื่อ พ.ศ. 2559 สนับสนุนการเสริมสร้างศักยภาพของสื่อมวลชนไทยให้มีความรู้ ทักษะวิชาชีพ และความรู้ทางเทคโนโลยีการรายงานข่าวที่ทันสมัยและทันยุคสมัย พร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพสื่อมวลชนไทยให้มีความรู้ ทักษะวิชาชีพ และความรู้ทางเทคโนโลยีการรายงานข่าวที่ทันสมัยและทันยุคสมัย (พ.ศ. 2561)	ตลอดระยะเวลาในการดำเนินการ	บริษัท สิวรรณ จำกัด
1.5. ควบคุมสื่อ (10%)	9. ควบคุมสื่อมวลชนที่เข้ามารายงานข่าวที่จังหวัดภูเก็ตให้ได้รับสิทธิเสรีภาพในการนำเสนอข่าวสารอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการและจริยธรรมในการรายงานข่าว พร้อมทั้งดูแลไม่ให้มีการนำข้อมูลไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต และหากมีการนำข้อมูลไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินการตามขั้นตอนการฟ้องร้องตามกฎหมาย และเมื่อ พ.ศ. 2559 สนับสนุนการเสริมสร้างศักยภาพของสื่อมวลชนไทยให้มีความรู้ ทักษะวิชาชีพ และความรู้ทางเทคโนโลยีการรายงานข่าวที่ทันสมัยและทันยุคสมัย พร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพสื่อมวลชนไทยให้มีความรู้ ทักษะวิชาชีพ และความรู้ทางเทคโนโลยีการรายงานข่าวที่ทันสมัยและทันยุคสมัย (พ.ศ. 2561)	ตลอดระยะเวลาในการดำเนินการ	บริษัท สิวรรณ จำกัด

99/1.9%

จุดประกายความคิดก่อน	หมายเหตุเกี่ยวกับเนื้อหาและรายการสนับสนุน	ระยะเวลาในการ	ผู้รับผิดชอบ
1.5 ตารางดินพิน (1x1)	ให้ดูภาพรวมของพื้นที่ทั้งหมด โดยพื้นที่ส่วนใหญ่จะเป็นพื้นที่สีเขียวและพื้นที่สีน้ำเงิน 1. บริเวณที่เป็นสีเทาๆ บริเวณขอบด้านซ้ายเป็นพื้นที่สีเทาๆ 2. บริเวณที่เป็นสีน้ำเงินจะเป็นพื้นที่สีน้ำเงิน โดยพื้นที่ส่วนใหญ่จะเป็นพื้นที่สีน้ำเงิน 3. บริเวณที่เป็นสีน้ำเงินจะเป็นพื้นที่สีน้ำเงิน โดยพื้นที่ส่วนใหญ่จะเป็นพื้นที่สีน้ำเงิน 4. บริเวณที่เป็นสีน้ำเงินจะเป็นพื้นที่สีน้ำเงิน โดยพื้นที่ส่วนใหญ่จะเป็นพื้นที่สีน้ำเงิน 5. บริเวณที่เป็นสีน้ำเงินจะเป็นพื้นที่สีน้ำเงิน โดยพื้นที่ส่วนใหญ่จะเป็นพื้นที่สีน้ำเงิน 6. บริเวณที่เป็นสีน้ำเงินจะเป็นพื้นที่สีน้ำเงิน โดยพื้นที่ส่วนใหญ่จะเป็นพื้นที่สีน้ำเงิน 7. บริเวณที่เป็นสีน้ำเงินจะเป็นพื้นที่สีน้ำเงิน โดยพื้นที่ส่วนใหญ่จะเป็นพื้นที่สีน้ำเงิน 8. บริเวณที่เป็นสีน้ำเงินจะเป็นพื้นที่สีน้ำเงิน โดยพื้นที่ส่วนใหญ่จะเป็นพื้นที่สีน้ำเงิน 9. บริเวณที่เป็นสีน้ำเงินจะเป็นพื้นที่สีน้ำเงิน โดยพื้นที่ส่วนใหญ่จะเป็นพื้นที่สีน้ำเงิน 10. บริเวณที่เป็นสีน้ำเงินจะเป็นพื้นที่สีน้ำเงิน โดยพื้นที่ส่วนใหญ่จะเป็นพื้นที่สีน้ำเงิน	ตลอดระยะเวลา 1 ปี	บริษัท ชีวรักษ์ จำกัด

35/159

[illegible]

24/5/59

องค์ประกอบของแผนพัฒนา	มาตรการป้องกันและลดผลกระทบจากผลกระทบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.5 ความรู้ และเจตคติ (ค่า)	12. ภารกิจพิเศษในการถ่ายทอดความรู้และ ให้ความรู้แก่เกษตรกรเกี่ยวกับกระบวนการจัดการคุณภาพสินค้าเกษตรตามมาตรฐาน GAP และมาตรฐานการผลิตพืชอินทรีย์ โดยวิธีการ อบรม/ฝึกงาน และเปิดศูนย์เรียนรู้ตามศูนย์พัฒนาการเรียนการสอน 13. ภารกิจในการฝึกอบรมเกษตรกรเพื่อเพิ่มศักยภาพในการประกอบอาชีพเกษตรกรให้มีความรู้และทักษะในการผลิตพืชอินทรีย์ให้ได้มาตรฐานตามข้อกำหนดของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศว่าด้วยข้อกำหนดปฏิบัติที่จำเป็นในการผลิตและจำหน่ายสินค้าอินทรีย์ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของเกษตรกรและผู้ประกอบการเกษตรอินทรีย์ 14. ภารกิจในการฝึกอบรมเกษตรกรเพื่อเพิ่มศักยภาพในการผลิตพืชอินทรีย์ให้ได้มาตรฐานตามข้อกำหนดของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศว่าด้วยข้อกำหนดปฏิบัติที่จำเป็นในการผลิตและจำหน่ายสินค้าอินทรีย์ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของเกษตรกรและผู้ประกอบการเกษตรอินทรีย์	ระยะยาวดำเนินการ	ปศุสัตว์ กรมประมง ปศุสัตว์
1.6 การสนับสนุนปัจจัย	15. สนับสนุนการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศแก่เกษตรกรและผู้ประกอบการเกษตรอินทรีย์และเกษตรกรรายย่อย โดยสนับสนุนการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 16. จัดทำศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร และศูนย์เรียนรู้ตามศูนย์พัฒนาการเรียนการสอน 17. จัดทำศูนย์เรียนรู้ตามศูนย์พัฒนาการเรียนการสอน และศูนย์เรียนรู้ตามศูนย์พัฒนาการเรียนการสอน	ระยะยาวดำเนินการ	ปศุสัตว์ กรมประมง ปศุสัตว์

37/159

จุดที่ 1) การทบทวนการดำเนินงาน	รายละเอียดการดำเนินงานที่โครงการฯ ได้ดำเนินการ	มาตรการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.6 การจัดการคุณภาพสินค้า	1. จัดทำประวัติสินค้าให้มีรายละเอียดทุกขั้นตอนการผลิต 2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุมกระบวนการผลิต และเก็บตัวอย่างสินค้าไปวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการ 3. จัดตั้งหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพสินค้าก่อนส่งมอบ	สอดคล้องตามเป้าหมาย ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ	วิรัตน์ พิศาลบุตร จักรพันธ์
3.9 การใส่ใจสังคม	1. มาตรการที่โครงการฯ ได้ดำเนินการเพื่อช่วยเหลือสังคม ได้แก่ 2. จัดทำโครงการเพื่อช่วยเหลือสังคม 3. การดำเนินกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือสังคม 4. จัดทำโครงการเพื่อช่วยเหลือสังคม	สอดคล้องตามเป้าหมาย ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ	วิรัตน์ พิศาลบุตร จักรพันธ์
3.6 การควบคุมคุณภาพสินค้า	1. จัดทำประวัติสินค้าให้มีรายละเอียดทุกขั้นตอนการผลิต 2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุมกระบวนการผลิต และเก็บตัวอย่างสินค้าไปวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการ 3. จัดตั้งหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพสินค้าก่อนส่งมอบ	สอดคล้องตามเป้าหมาย ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ	วิรัตน์ พิศาลบุตร จักรพันธ์

42/154

[illegible]

CV154

[illegible]

44/154

ฉบับที่/ประเภทงานวิจัย/เลขที่ฉบับ	สาระสำคัญของงานวิจัย/ผลการดำเนินงานวิจัย	ตามแผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
3.7 (17/04/2563) 190	9. ทำความเข้าใจกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับโครงการฯ และให้คำปรึกษาแนะนำแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเก็บข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการฯ 10. ขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการฯ กับหน่วยงานภายนอกและให้คำปรึกษาหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 11. จัดประชุมการประชาสัมพันธ์เบื้องต้น โดยการจัดทำโปสเตอร์ 4 หน้าที่เกี่ยวกับการฯ และให้เจ้าหน้าที่ศูนย์วิจัยฯ ช่วยเผยแพร่เกี่ยวกับโครงการฯ 12. จัดทำข้อเสนอโครงการฯ ที่นำเสนอวัตถุประสงค์ของโครงการฯ และดำเนินการขออนุมัติจากฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และจัดให้มีการประชุมปรึกษาหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 13. ขออนุมัติให้ใช้บุคลากรภายในศูนย์วิจัยฯ 14. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานโครงการฯ 15. ขออนุมัติจากหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องในการ ดำเนินการ โดยให้โครงการฯ ดำเนินการตามขั้นตอนการดำเนินงานโครงการฯ ดำเนินการตามขั้นตอนการดำเนินงานโครงการฯ 16. จัดให้มีการสนับสนุน CCTV และอุปกรณ์การบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับโครงการฯ	ตลอดระยะเวลาที่ดำเนินการ	นพ.วิทย์ วิจารณ์ ขันใหญ่

65/154

[illegible]

46/159

ลำดับโครงการ/ผลงานดีเด่น	รายละเอียดการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ/ผลงานดีเด่น	ระยะเวลา/ค่าจ้าง/การ	ผู้รับผิดชอบ
5.7 การแข่งขัน (KG)	- การแข่งขันตอบปัญหาวิชาการระดับประถมศึกษาปีที่ 4 ระดับภาคเหนือ ชำนาญพิเศษ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยแข่งขันในระดับจังหวัด และระดับภาค - จัดให้มีการแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์โรงเรียนคุณครู เพื่อเชื่อมสายสัมพันธ์ของเพื่อนครูและส่งเสริมให้เกิดความรักและสามัคคี - จัดให้มีการแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์โรงเรียนคุณครู ระดับภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อเชื่อมสายสัมพันธ์ของเพื่อนครูและส่งเสริมให้เกิดความรักและสามัคคี - จัดให้มีการแข่งขันตอบปัญหาวิชาการ ระดับภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อเชื่อมสายสัมพันธ์ของเพื่อนครูและส่งเสริมให้เกิดความรักและสามัคคี - จัดให้มีการแข่งขันตอบปัญหาวิชาการ ระดับภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อเชื่อมสายสัมพันธ์ของเพื่อนครูและส่งเสริมให้เกิดความรักและสามัคคี - จัดให้มีการแข่งขันตอบปัญหาวิชาการ ระดับภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อเชื่อมสายสัมพันธ์ของเพื่อนครูและส่งเสริมให้เกิดความรักและสามัคคี	แข่งขันตามเวลาจริง	เบญจทิพย์ ขันแก้ว ขำเกิด
5.8 การฝึกสอน	- ฝึกสอนนักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ 4 ระดับภาคเหนือ ชำนาญพิเศษ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยฝึกสอนในระดับจังหวัด และระดับภาค - ฝึกสอนนักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ 4 ระดับภาคเหนือ ชำนาญพิเศษ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยฝึกสอนในระดับจังหวัด และระดับภาค - ฝึกสอนนักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ 4 ระดับภาคเหนือ ชำนาญพิเศษ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยฝึกสอนในระดับจังหวัด และระดับภาค - ฝึกสอนนักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ 4 ระดับภาคเหนือ ชำนาญพิเศษ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยฝึกสอนในระดับจังหวัด และระดับภาค - ฝึกสอนนักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ 4 ระดับภาคเหนือ ชำนาญพิเศษ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยฝึกสอนในระดับจังหวัด และระดับภาค - ฝึกสอนนักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ 4 ระดับภาคเหนือ ชำนาญพิเศษ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยฝึกสอนในระดับจังหวัด และระดับภาค	ฝึกสอนตามเวลาจริง	เบญจทิพย์ ขันแก้ว ขำเกิด



จุดประสงค์การเรียนรู้	มาตรการ/กิจกรรม/วิธีการที่จะดำเนินการ	ระยะเวลา/จำนวน	ผู้รับผิดชอบ
จุดประสงค์การเรียนรู้ที่ ๑	การมีวินัยในการควบคุมการบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ให้ได้ ๒๕-๓๐ กรัมต่อวัน - ประเมินความถี่ในการดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ - กำหนดจำนวนครั้งในการดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ - กำหนดปริมาณในการดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ - กำหนดสถานที่ในการดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ - กำหนดเวลาในการดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ - กำหนดประเภทของเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ - กำหนดวิธีการในการดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ - กำหนดการควบคุมการบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	ตลอดระยะเวลาเรียน	บริษัท ชีวเภสัช จำกัด
จุดประสงค์การเรียนรู้ที่ ๒	การมีวินัยในการควบคุมการบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ให้ได้ ๒๕-๓๐ กรัมต่อวัน - ประเมินความถี่ในการดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ - กำหนดจำนวนครั้งในการดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ - กำหนดปริมาณในการดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ - กำหนดสถานที่ในการดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ - กำหนดเวลาในการดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ - กำหนดประเภทของเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ - กำหนดวิธีการในการดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ - กำหนดการควบคุมการบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	ตลอดระยะเวลาเรียน	บริษัท ชีวเภสัช จำกัด


48/59[illegible]

[illegible][illegible]

66175

[illegible]

- 
 အရာရှိ.....
 (အမည်အတိုင်း ဖော်ပြပါ)
 မြို့ထောင်မှူးအရာရှိ (ပုဂ္ဂိုလ်) ကိုယ်စားချုပ်
 ရက်စွဲ: ၂၀၁၇


 အရာရှိ.....
 (အမည်အတိုင်း ဖော်ပြပါ)
 အထွေထွေအရာရှိ (ပုဂ္ဂိုလ်) ကိုယ်စားချုပ်
 ရက်စွဲ: ၂၀၁၇

(นายสารกร จันทน์) (นายสุภากร สิงขรณ์) (นายสุภากร สิงขรณ์)
 (นายสารกร จันทน์) (นายสุภากร สิงขรณ์) (นายสุภากร สิงขรณ์)
 (นายสารกร จันทน์) (นายสุภากร สิงขรณ์) (นายสุภากร สิงขรณ์)


 (นายประจักษ์ ชื่นกานต์) (นายประจักษ์ ชื่นกานต์)
 ผู้อำนวยการกองบริหารการเลือกตั้ง (ผู้อำนวยการกองบริหารการเลือกตั้ง)
 กรุงเทพมหานคร 10110 กรุงเทพมหานคร 10110

0.82154





(ហត្ថលេខាប្រធាន) (ហត្ថលេខា មន្ត្រី)

[illegible]

4913

ลำดับโครงการตาม แผนกลยุทธ์	มาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบด้านนิเวศวิทยา	ผู้รับผิดชอบ
1.4 เชื่อมระบบ การชลประทาน	1. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลบริเวณพื้นที่โครงการ 2. จัดให้มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับเกษตรกร 3. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์โครงการ 4. จัดให้มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับเกษตรกร 5. จัดให้มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับเกษตรกร 6. จัดให้มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับเกษตรกร	ผลกระทบด้านนิเวศวิทยา	บริษัท ชีววรรณ จำกัด
1.5 การบำบัดน้ำเสีย	1. จัดให้มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับเกษตรกร 2. จัดให้มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับเกษตรกร 3. จัดให้มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับเกษตรกร 4. จัดให้มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับเกษตรกร 5. จัดให้มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับเกษตรกร 6. จัดให้มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับเกษตรกร	ผลกระทบด้านนิเวศวิทยา	บริษัท ชีววรรณ จำกัด
1.6 การบำบัดน้ำ	1. จัดให้มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับเกษตรกร 2. จัดให้มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับเกษตรกร 3. จัดให้มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับเกษตรกร 4. จัดให้มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับเกษตรกร 5. จัดให้มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับเกษตรกร 6. จัดให้มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับเกษตรกร	ผลกระทบด้านนิเวศวิทยา	บริษัท ชีววรรณ จำกัด

[illegible]

องค์ประกอบของงาน ชิ้นงานชิ้นนี้	มาตรการป้องกันและลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3. ผลกระทบทางสังคมจากกิจกรรมการก่อสร้างและดำเนินการ 3.1 การขุดดิน	1. จัดให้มีพื้นที่ฝังดิน จำนวน 4 คัน ขวางทางขุดดิน 195.00 ลูกบาศก์เมตร และใช้รถนำดินเข้าที่ฝังดิน 2 คัน ใช้เวลาขุดและนำดินเข้าที่ฝังดินประมาณ 4 ชั่วโมง 45 นาที 2. ใช้รถบรรทุก 8 คัน นำดินไปทิ้งที่ฝังดิน 2 คัน ใช้เวลา 8 ชั่วโมง ขวางทางขุดดินและใช้รถนำดินเข้าที่ฝังดินประมาณ 2 คัน ใช้เวลา 2 ชั่วโมง 3. ใช้รถบรรทุก 4 คัน นำดินไปทิ้งที่ฝังดิน 2 คัน ใช้เวลา 4 ชั่วโมง ขวางทางขุดดินและใช้รถนำดินเข้าที่ฝังดินประมาณ 2 คัน ใช้เวลา 2 ชั่วโมง 4. ขวางทางขุดดินและใช้รถนำดินเข้าที่ฝังดินประมาณ 2 คัน ใช้เวลา 2 ชั่วโมง	ตลอดระยะเวลาในการ	บริษัท ชัยธรรม จำกัด
3.2 การนำดินไปฝัง	มาตรการป้องกันและลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม 1. ขวางทางขุดดินและใช้รถนำดินเข้าที่ฝังดินประมาณ 2 คัน ใช้เวลา 2 ชั่วโมง 2. ขวางทางขุดดินและใช้รถนำดินเข้าที่ฝังดินประมาณ 2 คัน ใช้เวลา 2 ชั่วโมง 3. ขวางทางขุดดินและใช้รถนำดินเข้าที่ฝังดินประมาณ 2 คัน ใช้เวลา 2 ชั่วโมง 4. ขวางทางขุดดินและใช้รถนำดินเข้าที่ฝังดินประมาณ 2 คัน ใช้เวลา 2 ชั่วโมง	ตลอดระยะเวลาในการ	บริษัท ชัยธรรม จำกัด



72/154

ลำดับรายการ ต้นฉบับ	สาระสำคัญของเอกสารต้นฉบับ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.2 การทำโปสเตอร์ (SG)	จัดให้มีการประชุมของคณะกรรมการดำเนินงานที่โรงเรียนในวันที่ 1 เดือน โดยมีผู้เกี่ยวข้องจากโรงเรียนและหน่วยงานภายนอก เข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงหน้าที่ของผู้อยู่เกี่ยวข้องจากทั้งภายใน และภายนอกของโรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำแบบฟอร์มใบสมัครและใบสมัครแบบ ส่ง กรรมการและประธาน คณะครูอาจารย์ รวมทั้งชี้แจงหน้าที่ของบุคลากรโรงเรียนทั้งภายในและ ภายนอกโรงเรียนว่า "จะต้องมีอะไรบ้าง" จัดให้มีการประชุมของคณะกรรมการ และโรงเรียนเพื่อหาแนวทางในการดำเนินงานจากต้นฉบับของโปสเตอร์ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้เป็นอย่างดี เพื่อเป็นการจัดหาแบบพิมพ์จากต่างประเทศและนำโปสเตอร์ไปติดในห้องเรียน จัดให้มีการประชุมกลุ่มนักเรียนและบุคลากรทั้งภายในและ ภายนอก จัดตั้งคณะกรรมการจัดทำแบบพิมพ์และมอบหมายบุคลากรทั้งภายใน และ ภายนอกให้รับผิดชอบการจัดทำโปสเตอร์ จัดพิมพ์โปสเตอร์จากงานจัดทำกรรมการแบบ มีข้อความเกี่ยวกับโครงการที่โรงเรียนจัดทำโปสเตอร์และติดโปสเตอร์ตามห้องเรียน โปสเตอร์ที่นักเรียนและบุคลากรจัดทำเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานของโรงเรียนโปสเตอร์ที่โรงเรียน พร้อมทั้งนำโปสเตอร์ที่นักเรียนจัดทำไปส่งมอบและติดโปสเตอร์ตามอาคารเรียนทั้งภายในและ	ตลอดระยะเวลาในการ	เบญจิก ธีระประภา จันทิก

[illegible]

จุดประสงค์การเรียนรู้ ที่นักเรียน	มาตรฐานการเรียนรู้/แกนกลาง ที่เชื่อมโยง	แหล่งความรู้/สื่อในการ	ผู้รับผิดชอบ
3.2 การทำโครงงาน (16)	18. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการประมวลผลข้อมูล เพื่อสืบเสาะหาความรู้ และ เตรียมข้อมูล นำเสนอ และใช้ข้อมูลอย่างเหมาะสม เพื่อตรวจสอบความ ถูกต้องของข้อมูล และใช้ข้อมูลประกอบกับความรู้จากแหล่งอื่นเพื่อ เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความรู้ในเชิงบูรณาการ และนำเสนอเกี่ยวกับความรู้ ด้วยสื่อและเทคโนโลยี 19. ใช้ทักษะการสืบเสาะหาความรู้ในเชิงปฏิบัติเพื่อหาความรู้เกี่ยวกับ ความ เชื่อทาง การศรัทธาทางศาสนา วัฒนธรรม วิถีชีวิต และค่านิยม ที่มีอิทธิพลต่อการดำรงชีวิตของ คนในสังคมไทย โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบเสาะหาความรู้ และนำเสนอ ด้วยสื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสม 20. ใช้หลักการทางวิทยาศาสตร์ในการสืบเสาะหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์ โดยใช้ความรู้และทักษะการสืบเสาะหาความรู้เพื่อหาข้อเท็จจริงทาง วิทยาศาสตร์ 21. ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอความรู้ทางวิทยาศาสตร์ และนำเสนอ ด้วยสื่อและเทคโนโลยี ผู้รับผิดชอบ 22. ทักษะการนำเสนอ การจัดการและนำเสนอความรู้เกี่ยวกับงาน 23. ทักษะการนำเสนอ การนำเสนอเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยใช้เทคโนโลยีงาน 24. ทักษะการนำเสนอ การนำเสนอเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยใช้เทคโนโลยีงาน 25. ทักษะการนำเสนอ การนำเสนอเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยใช้เทคโนโลยีงาน 26. ทักษะการนำเสนอ การนำเสนอเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยใช้เทคโนโลยีงาน 27. ทักษะการนำเสนอ การนำเสนอเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยใช้เทคโนโลยีงาน 28. ทักษะการนำเสนอ การนำเสนอเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยใช้เทคโนโลยีงาน 29. ทักษะการนำเสนอ การนำเสนอเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยใช้เทคโนโลยีงาน 30. ทักษะการนำเสนอ การนำเสนอเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยใช้เทคโนโลยีงาน	คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต	นางพิกุล พิกุลวรรณ พิกุลดี

[illegible]

ข้อสรุปของบทนำ ที่แนบด้วย	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.4 การจัดการมลพิษ (ก)	- จัดทำคู่มือและวิธีดำเนินงาน 3.93 คู่มือภาคแรก มาตรการดูแลรักษาพื้นที่เก็บขยะ 1.42 ไร่ และดำเนินการบูรณาการแผนงานภายใต้วิสัยทัศน์ของกรมโยธาธิการและผังเมืองร่วมกับที่เกี่ยวข้อง - ดำเนินการจัดทำคู่มือครั้งที่ 2 ปีงบประมาณ 2563 3.93 คู่มือภาคแรก มาตรการดูแลรักษาพื้นที่เก็บขยะ 3 ไร่ และดำเนินการบูรณาการแผนงานร่วมกับที่เกี่ยวข้อง - จัดทำคู่มือและวิธีดำเนินงาน 2.03 คู่มือภาคแรก มาตรการดูแลรักษาพื้นที่เก็บขยะ 5.34 ไร่ - จัดทำคู่มือและวิธีดำเนินงาน 1.95 คู่มือภาคแรก มาตรการดูแลรักษาพื้นที่เก็บขยะ 65 ไร่ - จัดทำคู่มือและวิธีดำเนินงาน โครงการระดมสร้างบ้านพักและศูนย์เรียนรู้ชุมชนจากพื้นที่รอบข้างบริเวณ 15 ตำบลใน 3 อำเภอของจังหวัดน่านและจังหวัดน่าน	ตลอดระยะดำเนินการ	บริษัท พิวรรณ จำกัด
3.5 การจัดการมลพิษ (ข)	2. ภายใต้งานที่ศูนย์และร่วมจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมด้านวิชาการและอาชีวศึกษาของกรมโยธาธิการและผังเมือง มีแผนงานภายใต้วิสัยทัศน์ของกรมโยธาธิการและผังเมืองร่วมกับที่เกี่ยวข้อง 3. จัดทำคู่มือและวิธีดำเนินงาน 1.95 คู่มือภาคแรก มาตรการดูแลรักษาพื้นที่เก็บขยะ 65 ไร่ 4. กำหนดให้ภาคโยธาธิการและผังเมืองและภาคที่เข้าข่ายเข้าพื้นที่ศึกษา		

ตั้งอยู่ใต้อนุสาวรีย์สมเด็จพระนเรศวรมหาราชบริเวณถนนพหลโยธิน-ห้าแยกตัว บริเวณสี่แยกไฟแดง ถนนพหลโยธิน-ห้าแยกตัว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

ชุดประมวลผลทาง อิเล็กทรอนิกส์	ภาพรวมบริษัทและใบประกอบกิจการอิเล็กทรอนิกส์	รายละเอียดงานบริการ	ผู้รับผิดชอบ
3.5 การนำไฟฟ้าและการนำ ประจุไฟฟ้า (กบ) (ก)	ก โครงการนำไฟฟ้าและการนำประจุไฟฟ้าผ่าน ข ทั่วประเทศที่มีในศูนย์ โครงการนำไฟฟ้าและการนำประจุไฟฟ้าผ่านโครงการ ก่อตั้ง ก.1 ปฏิกิริยาไฟฟ้าเคมีไฟฟ้าในระบบนำไฟฟ้าในระบบนำไฟฟ้า ไฟฟ้าสูง เพื่อลดการนำไฟฟ้าในระบบนำไฟฟ้าในระบบนำไฟฟ้า ก.2 การนำไฟฟ้าในระบบนำไฟฟ้าในระบบนำไฟฟ้าในระบบนำไฟฟ้า ก.3 การนำไฟฟ้าในระบบนำไฟฟ้าในระบบนำไฟฟ้าในระบบนำไฟฟ้า ก.4 การนำไฟฟ้าในระบบนำไฟฟ้าในระบบนำไฟฟ้าในระบบนำไฟฟ้า ก.5 การนำไฟฟ้าในระบบนำไฟฟ้าในระบบนำไฟฟ้าในระบบนำไฟฟ้า ก.6 การนำไฟฟ้าในระบบนำไฟฟ้าในระบบนำไฟฟ้าในระบบนำไฟฟ้า ก.7 การนำไฟฟ้าในระบบนำไฟฟ้าในระบบนำไฟฟ้าในระบบนำไฟฟ้า	ชุดของงานบริการ นำไฟฟ้า การนำไฟฟ้า	ผู้รับผิดชอบ นำไฟฟ้า การนำไฟฟ้า




ភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៧ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៧
 (ស្រុក/ក្រុង/ខេត្ត/ស្រីរាជ្យ)
 លេខស្នើសុំប្រកាស ប្រតិច្ចាសន៍ កិច្ចការពារ ទំនិញ
 ឈ្មោះ ២៥៩៧

(ស្រុក/ក្រុង/ខេត្ត/ស្រីរាជ្យ)
 លេខស្នើសុំប្រកាស ប្រតិច្ចាសន៍ កិច្ចការពារ ទំនិញ
 ឈ្មោះ ២៥៩៧

82/129

ตั้งอยู่ใต้นบถสาธารณะขึ้นกับถนนรูปแฉ่งไฮเวย์เฉียงไฮเวย์-ลำปำ: ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

องค์การบริหารส่วนตำบล	รายละเอียด	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.3 การไฟฟ้าฯ และการประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.)	4.80 ประสานกับไฟฟ้าเพื่อติดตั้งตู้จ่ายกระแสไฟฟ้าบริเวณบริเวณทางใต้ตามถนนประมาณ 25-35 เมตรละจุด 4.90 ติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในและภายนอกอาคาร ให้ใช้พลังงานแสงอาทิตย์ 4.100 ติดตั้งตู้จ่ายกระแสไฟฟ้าบริเวณถนนหน้าโรงเรียนวัดบ้านดอนแก้ว 4.110 ติดตั้งตู้จ่ายกระแสไฟฟ้าบริเวณถนนหน้าโรงเรียนวัดบ้านดอนแก้ว 4.111 ติดตั้งตู้จ่ายกระแสไฟฟ้าบริเวณถนนหน้าโรงเรียนวัดบ้านดอนแก้ว 4.112 ติดตั้งตู้จ่ายกระแสไฟฟ้าบริเวณถนนหน้าโรงเรียนวัดบ้านดอนแก้ว 4.113 ติดตั้งตู้จ่ายกระแสไฟฟ้าบริเวณถนนหน้าโรงเรียนวัดบ้านดอนแก้ว 4.114 ติดตั้งตู้จ่ายกระแสไฟฟ้าบริเวณถนนหน้าโรงเรียนวัดบ้านดอนแก้ว 4.115 ติดตั้งตู้จ่ายกระแสไฟฟ้าบริเวณถนนหน้าโรงเรียนวัดบ้านดอนแก้ว 4.116 ติดตั้งตู้จ่ายกระแสไฟฟ้าบริเวณถนนหน้าโรงเรียนวัดบ้านดอนแก้ว 4.117 ติดตั้งตู้จ่ายกระแสไฟฟ้าบริเวณถนนหน้าโรงเรียนวัดบ้านดอนแก้ว 4.118 ติดตั้งตู้จ่ายกระแสไฟฟ้าบริเวณถนนหน้าโรงเรียนวัดบ้านดอนแก้ว 4.119 ติดตั้งตู้จ่ายกระแสไฟฟ้าบริเวณถนนหน้าโรงเรียนวัดบ้านดอนแก้ว 4.120 ติดตั้งตู้จ่ายกระแสไฟฟ้าบริเวณถนนหน้าโรงเรียนวัดบ้านดอนแก้ว	ตลอดระยะเวลาในการ	ประจักษ์ ธีระธรรม จ่ากิต

[illegible]

83/12

โครงการ HAUS CHX (เฮาส์ ซี เอ็ม เอชซี) ของบริษัท พิวรรณา จำกัด
ตั้งอยู่ที่ถนนสารคามเชื่อมกับถนนสุขุมวิทบริเวณเชิงสะพานตากสิน ตำบลพิสาคร อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

จุดประสงค์ทาง วิชาการ	มาตรการป้องกันและแก้ไขการแพร่ระบาดของโควิด	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3.5 การวัดไข้ในชั้นเรียน ครูผู้เข้าชั้นเรียน (วัด)	6. โรงเรียนได้มีผู้เฝ้าระวังและบันทึกชื่อผู้เข้าเรียนรายวันเพื่อคัดกรองไข้-วัดอุณหภูมิ-สังเกตอาการ และตรวจสุขภาพทั่วไปว่าเข้าเรียนปกติหรือไม่ เพื่อเฝ้าระวัง สังเกตอาการต่อไป 7. วิทยาลัยสงฆ์ฯ ตรวจและซักประวัติผู้มาเรียน หากพบว่าเข้าเรียนปกติไม่มีไข้และ อาการอื่นที่สงสัยเป็นโควิด-19 8. เมื่อมีไข้สูงและมีไข้ร่วมกับอาการอื่นที่สงสัยโควิด-19 9. โรงเรียนได้แจ้งว่าหากมีอาการทางสุขภาพที่รุนแรงกว่าอาการธรรมดา หรือ พบความผิดปกติและอาการรุนแรง หรือพบไข้สูงหรือมีอาการของระบบทางเดิน หายใจที่ผิดปกติ พ.ศ. 2563 ได้มีนโยบายและมาตรการในการควบคุม อาคาร 5 ข้อ การนำผู้มาเรียนเข้าเรียนปกติ หากพบความผิดปกติและ มีอาการรุนแรง หรือพบไข้สูงหรือมีอาการของระบบทางเดินหายใจที่ผิดปกติ พ.ศ. 2563 ได้มีนโยบายในการควบคุมอาคารตามกฎอนามัยว่าด้วยการควบคุม อาคาร พ.ศ. 2563 โดยผู้ดูแลอาคารได้มีนโยบายในการควบคุมอาคารที่ ผู้ปกครองหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมอาคาร หรือผู้ใดไปพบอาการที่ผิดปกติได้ ไปพบแพทย์หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมอาคาร และแจ้งให้ทราบการไปขอตรวจพบ พบความผิดปกติและอาการอื่นที่สงสัยเป็นโควิด-19 หรือมีอาการอื่นที่ เข้าข่ายสงสัย, หากมีอาการและสงสัยว่าติดเชื้อโควิด-19	ตลอดระยะเวลาในการ	ปรีดีพร พิศนาคะ ปรีดีพร





(นายแพทย์เกียรติภูมิ วงศ์รจิต)
 ผู้อำนวยการศูนย์ (ศูนย์) การแพทย์และสุขภาพ
 หมายเลข 2567

(นายแพทย์ สิทธิพร วงศ์รจิต)
 ผู้อำนวยการศูนย์ (ศูนย์) การแพทย์และสุขภาพ (ศูนย์) การแพทย์และสุขภาพ
 หมายเลข 2567

Abstract

โครงการ HAUS CNX (เฮาส์ ซี เน้น เอ็มซี) ของบริษัท พิวรรณา จำกัด
ตั้งอยู่ที่ถนนพหลโยธินบริเวณถนนสุขุมวิทซอยใหม่-ลำปาง ตำบลพลาภิราม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ/ขนาด/การ ตั้ง/แนวตั้ง	ขนาดการตั้งหรือแนวตั้งและขนาดของพื้นที่	ระยะเวลาตั้ง/เป็นการ	ผู้รับผิดชอบ
3.6 การนำเทคโนโลยีการ ใช้กับพื้นที่	1. กำหนดพื้นที่ตั้งหรือพื้นที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อประกอบกิจการเพื่อประโยชน์ใช้สอยตาม แผนที่ผังเมืองที่อนุญาต ให้เป็นพื้นที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อประกอบกิจการที่ตั้ง กำหนดใช้ประโยชน์ที่ดินสำหรับประกอบกิจการ (PZ) และจุดกระจายสินค้า (SCD) (1:10,000) ขยายขนาดของพื้นที่และขนาดพื้นที่ใช้สอยจากพื้นที่ใช้สอยตามแผนที่ ผังเมืองเป็นพื้นที่ใช้สอย (1:10,000 หรือ 1:5,000) 2. กำหนดให้ใช้พื้นที่ใช้สอย (PZ) และพื้นที่ใช้สอย (SCD) เป็นพื้นที่ใช้สอย เพื่อใช้ใช้ประโยชน์ที่ดินประกอบกิจการ และควรตรวจสอบการเปลี่ยนแปลง แผนที่ผังเมือง (1:10,000 หรือ 1:5,000) ให้เป็นพื้นที่ใช้สอย (PZ) และพื้นที่ใช้สอย (SCD) ตามที่กำหนดให้ใช้พื้นที่ใช้สอย 3. กำหนดให้ใช้พื้นที่ใช้สอย (PZ) และพื้นที่ใช้สอย (SCD) เป็นพื้นที่ใช้สอย เพื่อใช้ประโยชน์ที่ดินประกอบกิจการ และควรตรวจสอบการเปลี่ยนแปลง แผนที่ผังเมือง (1:10,000 หรือ 1:5,000) ให้เป็นพื้นที่ใช้สอย (PZ) และพื้นที่ใช้สอย (SCD) ตามที่กำหนดให้ใช้พื้นที่ใช้สอย	ตลอดระยะเวลาตั้ง/เป็นการ	บริษัท ชีวภัณฑ์ จำกัด

[illegible]

(continued)

154

מס' תיק	מס' תיק	מס' תיק
---------	---------	---------

858/1579

2010/10/24	2010/10/24	2010/10/24
------------	------------	------------

57/139[illegible]

1992, 1993, 1994, 1995, 1996, 1997, 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 26

ฉบับประมวลอาญา ที่ ๒๖๓ (ฉบับแก้ไข)	แนวทางการขึ้นทะเบียนในประเภทสินค้าควบคุม	หมายเหตุสำคัญในการ	ผู้รับผิดชอบ
2. คุณสมบัติผู้ประกอบการ (๒๖๓)	(๑) ผู้ผลิตหรือผู้ประกอบการต้องเป็นชาว ไทย ๓ ส่วน ๒ ส่วนสามารถรวมตัวกันได้ (๒) ผู้ประกอบการต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายไทย (๓) ผู้ประกอบการต้องมีทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า ๑ ล้านบาท (๔) ผู้ประกอบการต้องมีประสบการณ์ในการผลิตหรือประกอบธุรกิจไม่น้อยกว่า ๓ ปี (๕) ผู้ประกอบการต้องมีสถานที่ผลิตหรือประกอบธุรกิจในประเทศไทย (๖) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการควบคุมคุณภาพที่ดี (๗) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการตรวจสอบย้อนกลับ (๘) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการกระจายสินค้าที่ดี (๙) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการบริการลูกค้าที่ดี (๑๐) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการขนส่งที่ดี (๑๑) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการเก็บภาษีที่ดี (๑๒) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการบัญชีที่ดี (๑๓) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการประเมินผลที่ดี (๑๔) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการฝึกอบรมที่ดี (๑๕) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการวิจัยและพัฒนาที่ดี (๑๖) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการสื่อสารการตลาดที่ดี (๑๗) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการรับผิดชอบต่อสังคมที่ดี (๑๘) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่ดี (๑๙) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการส่งเสริมการค้าที่ดี (๒๐) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่ดี (๒๑) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการป้องกันและปราบปรามการฉ้อโกงที่ดี (๒๒) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการป้องกันและปราบปรามการละเมิดลิขสิทธิ์ที่ดี (๒๓) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการป้องกันและปราบปรามการละเมิดสิทธิผู้บริโภคที่ดี (๒๔) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการป้องกันและปราบปรามการละเมิดสิทธิแรงงานที่ดี (๒๕) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการป้องกันและปราบปรามการละเมิดสิทธิชุมชนที่ดี (๒๖) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการป้องกันและปราบปรามการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่ดี (๒๗) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการป้องกันและปราบปรามการละเมิดสิทธิสตรีที่ดี (๒๘) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการป้องกันและปราบปรามการละเมิดสิทธิเด็กที่ดี (๒๙) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการป้องกันและปราบปรามการละเมิดสิทธิคนพิการที่ดี (๓๐) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการป้องกันและปราบปรามการละเมิดสิทธิคนด้อยโอกาสที่ดี (๓๑) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการป้องกันและปราบปรามการละเมิดสิทธิคนกลุ่มเปราะบางที่ดี (๓๒) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการป้องกันและปราบปรามการละเมิดสิทธิคนกลุ่มเสี่ยงที่ดี (๓๓) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการป้องกันและปราบปรามการละเมิดสิทธิคนกลุ่มเปราะบางและกลุ่มเสี่ยงที่ดี (๓๔) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการป้องกันและปราบปรามการละเมิดสิทธิคนกลุ่มเปราะบางและกลุ่มเสี่ยงที่เปราะบางที่สุดที่ดี (๓๕) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการป้องกันและปราบปรามการละเมิดสิทธิคนกลุ่มเปราะบางและกลุ่มเสี่ยงที่เปราะบางที่สุดที่เปราะบางที่สุดที่ดี (๓๖) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการป้องกันและปราบปรามการละเมิดสิทธิคนกลุ่มเปราะบางและกลุ่มเสี่ยงที่เปราะบางที่สุดที่เปราะบางที่สุดที่เปราะบางที่สุดที่ดี (๓๗) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการป้องกันและปราบปรามการละเมิดสิทธิคนกลุ่มเปราะบางและกลุ่มเสี่ยงที่เปราะบางที่สุดที่เปราะบางที่สุดที่เปราะบางที่สุดที่เปราะบางที่สุดที่ดี (๓๘) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการป้องกันและปราบปรามการละเมิดสิทธิคนกลุ่มเปราะบางและกลุ่มเสี่ยงที่เปราะบางที่สุดที่เปราะบางที่สุดที่เปราะบางที่สุดที่เปราะบางที่สุดที่เปราะบางที่สุดที่ดี (๓๙) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการป้องกันและปราบปรามการละเมิดสิทธิคนกลุ่มเปราะบางและกลุ่มเสี่ยงที่เปราะบางที่สุดที่เปราะบางที่สุดที่เปราะบางที่สุดที่เปราะบางที่สุดที่เปราะบางที่สุดที่เปราะบางที่สุดที่ดี (๔๐) ผู้ประกอบการต้องมีระบบการป้องกันและปราบปรามการละเมิดสิทธิคนกลุ่มเปราะบางและกลุ่มเสี่ยงที่เปราะบางที่สุดที่เปราะบางที่สุดที่เปราะบางที่สุดที่เปราะบางที่สุดที่เปราะบางที่สุดที่เปราะบางที่สุดที่เปราะบางที่สุดที่ดี	ตรวจสอบรายชื่อผู้ประกอบการ	ก.วิทย์ ธีรธรรม จ.วิทย์

[illegible]

องค์ประกอบทาง ปริมาณสัมพันธ์	มาตรการป้องกันและลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2. คุณภาพน้ำในทะเล (ค่า)	5. มีการป้องกันไม่ให้เกิดการปนเปื้อนจากแหล่งท่องเที่ยวและที่พักอาศัยทางทะเลซึ่งอยู่บริเวณชายฝั่งทะเลภาคใต้ของประเทศไทย (1) คณะกรรมการผู้ว่าราชการจังหวัดภูเก็ต (2) หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง (3) หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง (4) หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง (5) หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง (6) หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง (7) หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง (8) หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง (9) หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง (10) หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง	ตลอดระยะดำเนินการ	บริษัท ชีวรักษ์ จำกัด

องค์ประกอบของ วิสัยทัศน์	มาตรการป้องกันและแก้ไขสถานการณ์เสี่ยงต่อ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2. ขอบข่ายงานในทาง (ข้อ)	69. ศูนย์ให้คำปรึกษาและช่วยเหลือแก่สมาชิกในครอบครัวและสมาชิกทางเพศ ที่เป็นโรคเอดส์ 7. การดูแลสุขภาพกายและจิตใจ (1) ไม่ควรมีการถ่ายทอดการ สื่อประสาที่เสี่ยงต่อการถ่ายทอด และตาม ลักษณะ พฤติกรรม (2) สื่อที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับสุขภาพและสุขภาพใจที่มีไว้เพื่อการ ส่งต่อถึงมือ (3) สื่อและการนำ ไปใช้งาน ต้องไม่ก่อให้เกิดความสับสนหรือการเข้าใจผิด เช่น ใช้แทนหน้า ใช้เป็นตัวชี้แจง ใช้กับเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับเรื่องอื่น และใช้กับความรู้สึกที่ไม่ดีต่อใจ หรือ นำไปใช้กับความรู้สึก อย่างอื่นที่ไม่ใช่ เป็นอื่น เช่น ใช้ชี้แจงให้คนอื่นหรือการปฏิบัติได้ 8. การจัดทำเอกสารสื่อสังคมและเว็บไซต์ (1) การนำเสนอข้อมูลและการบริการ ไม่ควรผิด และควรเผยแพร่ (2) ต้องมี ความถูกต้อง ไม่ก่อให้เกิดความสับสนและเข้าใจผิด และการนำเสนอข้อมูลและการบริการ ไม่ควรผิด และควรเผยแพร่ 9. สื่อที่มีไว้ใช้เพื่อส่งเสริมสุขภาพจิตและการดูแลสุขภาพจิต (1) สื่อที่มีไว้ใช้เพื่อส่งเสริมสุขภาพจิตและการดูแลสุขภาพจิต และการดูแลสุขภาพจิตและการดูแลสุขภาพจิต (2) สื่อที่มีไว้ใช้เพื่อส่งเสริมสุขภาพจิตและการดูแลสุขภาพจิต และการดูแลสุขภาพจิตและการดูแลสุขภาพจิต	ตลอดระยะเวลาในการ	ปัทมา พิเศษงาน จักร




(นายแพทย์เจริญ สิริสาคร)
 ผู้อำนวยการศูนย์ฯ และผู้อำนวยการศูนย์ฯ
 โทร. 2567




(นายแพทย์ สิริสาคร)
 ผู้อำนวยการศูนย์ฯ และผู้อำนวยการศูนย์ฯ
 โทร. 2567

97/129

ตารางที่ 4(ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการพัฒนาคุณภาพสิ่งแวดล้อมผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)

ตั้งอยู่ที่ดินบนสาธารณะเชื่อมกับถนนชุมชนป๋วยไฉนเว่ยเจียงใหม่-กักบ่าง ตำบลฟ้าสาม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่



 (นายอนุสรณ์ สืบงามนิล)
 (กรรมการผู้จัดการบริษัทมหาชน จำกัด) แผนกขาย โปสเตอร์ ๖-๖๖
 โทรศัพท์ 2567

คืออยู่ที่ถนนสาธารณะเชื่อมกับถนนสุขุมวิทซอยใหม่-ห้าปาก ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่




 (นายสุรุต สิมะพรหมินทร์)
 (นายสุรุต สิมะพรหมินทร์) กรรมการ บริษัท แอสโซซิเอท โซลูชั่น จำกัด
 โทร. 02-2567

ตั้งอยู่ที่ถนนสาทรใต้ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10110


 (นายสุรเดช หิวงรัตน์)
 กรรมการและโฆษกคณะกรรมการการเลือกตั้ง
 กรุงเทพฯ ๒๕๕๗

ตั้งอยู่ที่ถนนสาทรเหนือเชื่อมกับถนนสุขุมวิทบริเวณซอยทองหล่อ-ลำปาง ตำบลพญาไท อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่



 (นายสุพร สิริบุญเลิศ)
 ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนา เลขาธิการ หน่วยงาน วิทยาศาสตร์ สำนักงาน
 กรุงเทพฯ 10667

105/106

จุดรับ/จุดปลายทาง หรือชนิดของยานพาหนะที่จะนำ	ชนิดกิจกรรม/วิธีการจัดการ	จุดเก็บพัสดุแล้ว	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
1.2 รถจักรยานยนต์ (MC)	- ตรวจสอบรถจักรยานยนต์ตามจุดรับ/ส่ง Sheet File ให้มีความเรียบร้อยก่อนนำไปให้ผู้นำส่งพัสดุ - ตรวจสอบรถจักรยานยนต์ตามจุดรับ/ส่ง Sheet File ตามวัน/เดือน/ปี ที่กำหนด - ตรวจสอบรถจักรยานยนต์ตามจุดรับ/ส่ง Sheet File ตามจุดรับ/ส่งที่กำหนด	นำเอกสารที่ส่ง Sheet File มาส่ง	- ทุกสัปดาห์มีการนำส่งเอกสารตามจุดรับ/ส่งตามกำหนด - ไม่ทราบเวลาที่ส่งให้วันใด 1 ครั้ง หรือมากกว่านั้นไปครั้งละ 1 ครั้ง หรือมากกว่านั้นตามความเหมาะสม - ไม่ทราบเวลาที่ส่งให้วันใด 1 ครั้ง หรือมากกว่านั้นไปครั้งละ 1 ครั้ง หรือมากกว่านั้นตามความเหมาะสม	บริษัท สหกรรม จำกัด
1.3 รถบรรทุกขนาดใหญ่	- จุดขนส่ง และเก็บ - TRP (จุดขนส่งและเก็บ) ไม่เกิน 10 ไมล์ตาม <u>การขนส่งสินค้า</u> (Volume) ตามงานรับ Method - TRP (จุดขนส่งและเก็บ) ที่อยู่ตามงานรับ/ส่ง ไม่เกิน 10 ไมล์ตาม <u>การขนส่งสินค้า</u> (Volume) Geometric Method	- จัดส่งเอกสาร (STI) - ใบรายงานการปฏิบัติงาน (SIR) (ถ้ามี)ให้ตามงานรับ/ส่งที่กำหนด	ทุกสัปดาห์มีการนำส่งเอกสารตามงานรับ/ส่งตามกำหนดตามจุดรับ/ส่งตามวัน/เดือน/ปีใด 1 ครั้ง หรือมากกว่านั้นตามความเหมาะสม	บริษัท สหกรรม จำกัด

114259

ชื่อหน่วยงาน/สาขา ที่ดูแลเครื่องมือและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	ตัวชี้วัดความถี่/วิธีการจัดการ	บุคลากรที่เกี่ยวข้อง	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
1.5 หน่วยงานฯ (สสส)	- PM ₁₀ (ฝุ่นละอองขนาดเล็ก ไม่เกิน 2.5 ไมครอน) การตรวจวัดใช้วิธี แสงเลเซอร์ผ่าน การกระเจิง (light scattering, Air scatterer) หรือวิธีอื่นที่ทางหน่วยงาน เลือกใช้ตาม 2. CO (คาร์บอนมอนอกไซด์) <u>ตรวจวัดด้วยวิธี</u> แบบแก๊สอินฟราเรด (non-flame) คือวิธี 3. HC (ไฮโดรคาร์บอน) <u>ตรวจวัดด้วยวิธี</u> Flame Ionization Detection Method 4. HCl (ไฮโดรเจนคลอไรด์) <u>ตรวจวัดด้วยวิธี</u> Cavity Attenuated Phase Shift Spectroscopy, CAPS 5. SO ₂ (ซัลเฟอร์ไดออกไซด์) <u>ตรวจวัดด้วยวิธี</u> UV-Fluorescence - อาจพบข้อมูลการแจ้งเตือนค่าเกิน มาตรฐานผ่านทาง	ทีมที่ 1 (กรมฯ) (ST1) หน่วยงานกรมควบคุมมลพิษ (ST2) เมื่อเกิดเรื่องความถี่หรือวิธีการ	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลา การตรวจวัด	บริษัท สหกรรมฯ จำกัด บริษัท สหกรรมฯ จำกัด

115/158

[illegible]

116/150

แหล่งประกอบอาหาร	ชนิดอาหาร/วิธีการจัดการ	จุดเก็บตัวอย่าง	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
2. แหล่งกักตุนและจุดต่างๆ				
1.6 การกักตุนและจุดต่างๆ			+	
1.7 ศูนย์อาหาร (แหล่งกักตุนบริเวณใกล้เคียง)			+	
2. ที่เก็บอาหารที่ปลอดภัยจากเชื้อรา				
2.1 ที่เก็บอาหารที่ปลอดภัย			+	
2.2 ที่เก็บอาหารที่ปลอดภัย			+	
3. แหล่งกักตุนและจุดต่างๆที่ใช้ประกอบอาหาร				
3.1 การไม่ใช้	- ตรวจสอบสภาพก่อนเก็บมาใช้และรายงานถึงผู้เกี่ยวข้องทันที ไม่มีการใช้จนกว่าจะดีขึ้น	- ตรวจสอบนำทิ้งและรายงานถึงผู้เกี่ยวข้องทันที	- เก็บตัวอย่างทิ้ง และส่งตรวจ	ป้าจ๊ะ จิตธรรม จักกิต
3.2 การนำทิ้งทันที	- pH (ความชื้นปกติ) - มีกลิ่นเหม็น (ใช้เครื่องวัดความชื้นการทดสอบค่า pH Meter) - BOD (ค่าดีไอ) - มีเชื้อราขึ้น (ใช้ชุด Active Mold Detection ที่ตรวจได้ 20 ชั่วโมงสีส้ม ขึ้นมา 5 วัน สีเหลือง ขึ้นมีสีขาวขึ้น)	- รายงานนำทิ้งทันทีถึงผู้เกี่ยวข้องทันที	- ทุก 1 เดือน ส่งตรวจและส่งตรวจ	ป้าจ๊ะ จิตธรรม จักกิต

11/7/59

122/100

ตารางที่ 6(ต่อ) มาตรการลดความรุนแรงของผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ช่วงก่อนสร้าง)

โครงการ HAUS CNX (เฮาส์ ซี เอ็น เอ็กซ์) ของบริษัท พิวรรณา จำกัด

ที่ตั้งอยู่ที่ถนนพหลโยธินระหว่างถนนพหลโยธินกับถนนจตุรพักตรพิมาน อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

องค์ประกอบตาม สิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	ลักษณะวิธีปฏิบัติ/วิธีการจัดการ	บุคลากรรับผิดชอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
4.1 : ความสะอาดของอาคาร และ พื้นที่	- ใช้เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดพื้นที่ ตามแผนงานและตารางการทำงาน วันเว้นวันของอาคารยกเว้นพื้นที่ โถงทางเดินโถง โดยทำความสะอาด อย่างน้อยวันหนึ่งวันในทางเดิน หน้าเสมอ โดยไม่ทำงานสกปรก หรือการฉีดพ่นน้ำ ความชื้นเป็น ปกติโดยยกเว้นเฉพาะกรณีพิเศษ ที่ผู้รับผิดชอบ - ถ้าไม่ได้เข้างานนำเครื่องความ สกปรกมา หรือสกปรกของของสกปรก ไม่ให้เข้าตัวผู้มาทำงานหรืองาน สกปรกเข้าตามแผนงานปกติ ปกติการทำงานปกติ - ความสะอาดบริเวณที่ส่งเอกสาร (ICTV)	- ทีมปฏิบัติงานอาคาร (ผู้ปฏิบัติงาน ประจำวันของอาคารยกเว้น 100 เมตร - ทีมปฏิบัติงานอาคาร (ผู้ปฏิบัติงาน ประจำวันของอาคารยกเว้น 100 เมตร	- เดือนละ 1 ครั้ง สดของอาคาร ยกเว้น - ทุกวัน โดยสกปรกของอาคารยกเว้น	- บริษัท ชีวบรรณ จำกัด - บริษัท ชีวบรรณ จำกัด

0755147

(นางสาวพัชริน เรืองแก้ว)
ผู้ประสานงานฝ่ายฯ บริษัท หิวงรณา จำกัด
ปีงบประมาณ 2567



(ប្រភេទ អ្នកប្រវត្តិសាស្ត្រ)

ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดขอนแก่น
มกราคม 2567

122/130

ตารางที่ 6(ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลการทบทวนสิ่งแวดล้อม (ช่วงระยะยาว)

โครงการ HAUS CNX (แฮส ซี เอ็ม เอ็กซ์) ของบริษัท พิวาธนา จำกัด

ที่อยู่ติดต่อราชการและเก็บแบบจะอยู่ที่บริเวณซอยใหม่-ลำปาง อำเภอพิบูลย์รักษ์ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

[illegible]

姓名_____

(นางสาวพัชรีพร เกียรติภักดิ์)
ผู้รับผิดชอบด้านงานวิจัย ชีววิทยา
ปีฐาน 2567



(អាស័យដ្ឋាន : ផ្ទះលេខ១១៣)

Exposure 2987

12/1/00

ตารางที่ 6(ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ช่วงก่อสร้าง)

โครงการ HAU5 CNX (เฮาส์ ซี เอ็ม เอ็มซี) ของบริษัท พิวรรธนา จำกัด

ตั้งอยู่ที่ถนนกาญจนาภิเษกเชื่อมกับถนนจุฬารัตน์ไฮเวย์เชียงใหม่-ลำปาง ตำบลทิวสา อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่

องค์ประกอบความ ที่คาดหวังและระดับความสำเร็จ	ตัวชี้วัดหรือวิธีการวัด	บุคคล/หน่วยงาน	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
4.3 ข้าราชการ และบุคลากร ปกครอง (อป)	- ความสะอาดและความเป็นระเบียบของ ห้องประชุมห้องทำงานภายในหน่วยงาน ต่างๆ - ความเรียบร้อยของพื้นที่ และความ สะอาดของอาคารสถานที่ - ความพึงพอใจและสภาพการปฏิบัติงาน ของบุคลากร - สภาพการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ที่มีให้บริการตามงานต่างๆ	ไม่ผ่านพิจารณาแล้วทั้งเรื่องและ สมบูรณ์แล้ว	เดือนละ 1 ครั้ง สดุดะชะ พัสดัง	บริษัท พริตตาม จำกัด
4.8 ศูนย์ข้อมูลและวิทยุภาพ 1) วิทยุภาพ 2) การประมวลผล 3) การบันทึกภาพและ 4) การส่งสื่อ	บันทึกการปฏิบัติงาน	ไม่ผ่านพิจารณาแล้วทั้งเรื่องและ สมบูรณ์แล้ว	เดือนละ 1 ครั้ง สดุดะชะ พัสดัง	บริษัท พริตตาม จำกัด

○ 注意

(นางสาวศรัณพร เวี๊ยงแก้ว)
ผู้ร่วมเล่นคำนำหน้า บริษัท สหกรรมเกษตร จำกัด
มิถุนายน 2567



(นายอนุสรณ์ สืบบุญเมือง)

กรุงเทพฯ : บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน) , ๒๕๕๗

124/159

ตารางที่ 6(ต่อ) มาตราการศึกษาตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ช่วงก่อสร้าง)

โครงการ HAUS CNX (เฮาส์ ซี เอ็น เอ็กซ์) ของบริษัท พิวรรณา จำกัด

คำสั่งฎีกาที่กษัตราภรณ์เฉลิมกับกรมขุนประจักษ์ไชยรพีโรจน์เจ้าฟ้าฯ ลำบ่อฟ้าสาม เจ้ากรมมณฑลพิษณุโลก จัหวัดพิษณุโลก

จุดประสงค์เฉพาะ ที่เน้นประเด็นของกฎข้อที่ 4	กิจกรรมหรือวิธีการจัดการ	ชุมชนที่เกี่ยวข้อง	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
4.5 การมีปฏิสัมพันธ์กับภาคส่วน 1) จัดตั้งเครือข่ายอาสาสมัคร โดยทางพื้นที่ (NGO)	- เข้าร่วมโครงการที่สมาคมฯ จัดขึ้น - จัดอบรมให้ความรู้แก่อาสาสมัคร - ฝึกอบรมอาสาสมัครจากภาคต่าง - โครงการที่ใกล้เคียงสมาคมฯ ที่มี ปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับภาคส่วน - ไม่มีการประชุมสมาคมฯ หรือการประชุม กับอาสาสมัครที่เกี่ยวกับสมาคมฯ - จัดตั้งและดูแลผู้ติดต่อ	- บริษัทสหภาพฯ / ภาคการ/สถาบัน ปกครองส่วนท้องถิ่นใกล้เคียง	เดือนละ 1 ครั้ง สอดคล้องกับภารกิจ	บริษัทฯ วิศวกรรมฯ จัดทำ
2) จัดกิจกรรมตามแผนกิจกรรม ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR)	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวก ในการเข้าซื้อและออกบัตรเข้าชม - ทำความสะอาดบริเวณรอบๆสนามกีฬา - จัดทำป้ายให้ความรู้เกี่ยวกับ ความปลอดภัยและข้อควรระวัง - จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ด้านความปลอดภัย	- กลุ่มบริษัท - บริษัทสุพรรณิการ์ - บริษัท - บริษัท	- เดือนละ 1 ครั้ง สอดคล้องกับภารกิจ	บริษัทฯ วิศวกรรมฯ จัดทำ

W7556147

(นราธการจิรวิม เจริญแก้ว)
ผู้พิมพ์และจำหน่าย บริษัท พิศาลนา จำกัด
กรุงเทพฯ ๒๕๕๗



(1980-1981)

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ อภินันทน์ แขวงหนองปรือ หนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
พฤษภาคม 2567

125/152

ที่อยู่ : ถนนสาธิตารามระเขื่อนกับถนนสุขุมวิทบริเวณสี่แยกวงเวียน-ลำปาง ลำปางฟ้าข้าม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

[illegible]

(អាចមាន ៥ ឬច្រើនទៀត)
ឈ្មោះអ្នកបោះឆ្នោត ឈ្មោះបេក្ខជន ថ្ងៃខែ ឆ្នាំ
សិខាន ២០១៧

ตั้งอยู่ที่ถนนสาทรและเชื่อมกับถนนรูปแบบวิถีชีวิตที่เย็นใหม่-ลำน้ำ4 ลำคลองฟ้าข้าม ย่านเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

(นายสมบุตย์ สิงขรเทศ)
 นายผู้มีสิทธิเลือกตั้งในเขตอำเภอ นวกัง อำเภอเขมร จังหวัด สุรินทร์ จำนวน
 ๑๐๐ คน

คือศูนย์ที่พัฒนาสาธารณะเชื่อมกับระบบขนส่งมวลชนในวงกว้างใหม่-จำปาสัก จำบาศฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองของใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

(มาตรา ๖๔ ของ รัฐธรรมนูญ)
 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย นายกรัฐมนตรี พลเอกเปรม ติณสูลานนท์
 กรุงเทพมหานคร ๒๕๓๗

๕. ครอบคลุมประเด็นสาระและเชื่อมโยงกับประเด็นรูปเรขาคณิตของเรขาคณิตใหม่-ซ้ำ/๖. คำตอบพิจารณา คำถามเมื่อเจอข้อใหม่ อีกด้วยถึงใหม่

(นางอนุสร หินทุระนันท)

187/188

[illegible]661/061

公司	名称	地址	电话
----	----	----	----

1001	1002	1003	1004	1005	1006	1007	1008	1009	1010	1011	1012	1013	1014	1015	1016	1017	1018	1019	1020	1021	1022	1023	1024	1025	1026	1027	1028	1029	1030	1031	1032	1033	1034	1035	1036	1037	1038	1039	1040	1041	1042	1043	1044	1045	1046	1047	1048	1049	1050	1051	1052	1053	1054	1055	1056	1057	1058	1059	1060	1061	1062	1063	1064	1065	1066	1067	1068	1069	1070	1071	1072	1073	1074	1075	1076	1077	1078	1079	1080	1081	1082	1083	1084	1085	1086	1087	1088	1089	1090	1091	1092	1093	1094	1095	1096	1097	1098	1099	1100	1101	1102	1103	1104	1105	1106	1107	1108	1109	1110	1111	1112	1113	1114	1115	1116	1117	1118	1119	1120	1121	1122	1123	1124	1125	1126	1127	1128	1129	1130	1131	1132	1133	1134	1135	1136	1137	1138	1139	1140	1141	1142	1143	1144	1145	1146	1147	1148	1149	1150	1151	1152	1153	1154	1155	1156	1157	1158	1159	1160	1161	1162	1163	1164	1165	1166	1167	1168	1169	1170	1171	1172	1173	1174	1175	1176	1177	1178	1179	1180	1181	1182	1183	1184	1185	1186	1187	1188	1189	1190	1191	1192	1193	1194	1195	1196	1197	1198	1199	1200	1201	1202	1203	1204	1205	1206	1207	1208	1209	1210	1211	1212	1213	1214	1215	1216	1217	1218	1219	1220	1221	1222	1223	1224	1225	1226	1227	1228	1229	1230	1231	1232	1233	1234	1235	1236	1237	1238	1239	1240	1241	1242	1243	1244	1245	1246	1247	1248	1249	1250	1251	1252	1253	1254	1255	1256	1257	1258	1259	1260	1261	1262	1263	1264	1265	1266	1267	1268	1269	1270	1271	1272	1273	1274	1275	1276	1277	1278	1279	1280	1281	1282	1283	1284	1285	1286	1287	1288	1289	1290	1291	1292	1293	1294	1295	1296	1297	1298	1299	1300	1301	1302	1303	1304	1305	1306	1307	1308	1309	1310	1311	1312	1313	1314	1315	1316	1317	1318	1319	1320	1321	1322	1323	1324	1325	1326	1327	1328	1329	1330	1331	1332	1333	1334	1335	1336	1337	1338	1339	1340	1341	1342	1343	1344	1345	1346	1347	1348	1349	1350	1351	1352	1353	1354	1355	1356	1357	1358	1359	1360	1361	1362	1363	1364	1365	1366	1367	1368	1369	1370	1371	1372	1373	1374	1375	1376	1377	1378	1379	1380	1381	1382	1383	1384	1385	1386	1387	1388	1389	1390	1391	1392	1393	1394	1395	1396	1397	1398	1399	1400	1401	1402	1403	1404	1405	1406	1407	1408	1409</
------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	--------

4164 J. Neurosci., July 26, 2006 • 26(30):4159–4168

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

๕. ระเบียบการปฏิบัติงานของกรม ป.ว.ร. และกรม ป.ว.ร. พ.ร.บ.
 ๒๕๖๗

ตารางที่ 7(ก) แผนการติดตามการเปลี่ยนแปลงพื้นที่ (ช่วงดำเนินการ)

โครงการ HAM CH (สาย 1-1) ของบริษัท ชีววรรณ จำกัด

ตั้งอยู่ถนนสาย 1-1 บริเวณถนนสุขุมวิท-ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงคลองจั่น เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ผู้รับผิดชอบ	ข้อมูลเบื้องต้น	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ

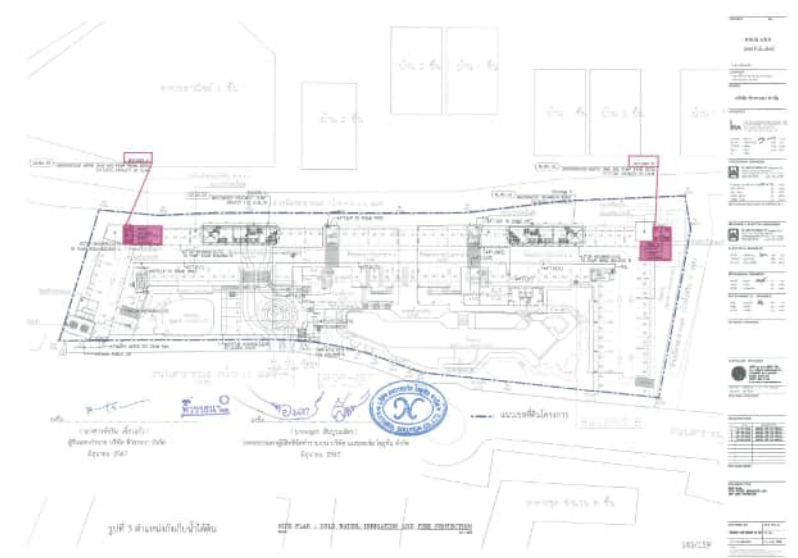
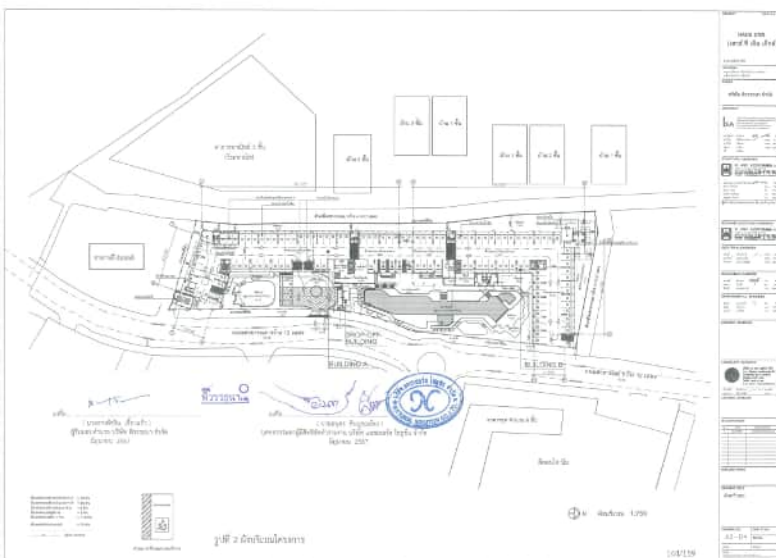
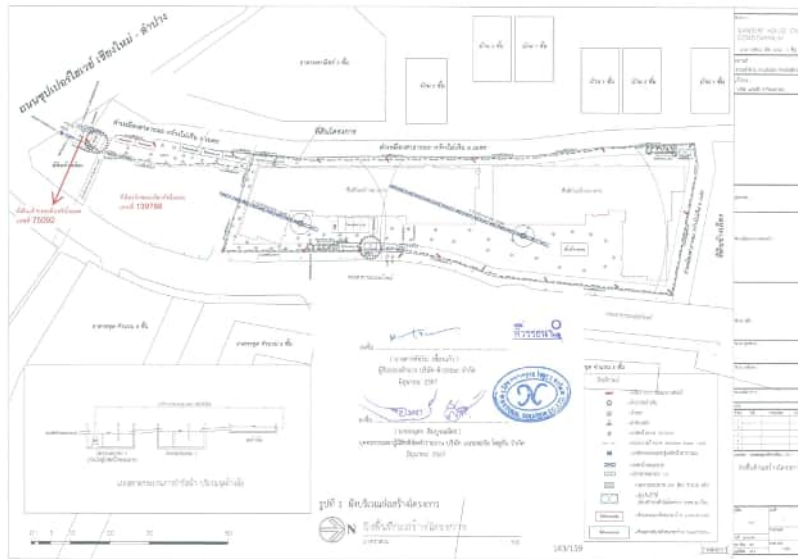
- หมายเหตุ :
1. บริษัท ชีววรรณ จำกัด (เจ้าของโครงการ) จะต้องส่งรายงานการเปลี่ยนแปลงพื้นที่ตามแผนที่แนบมา (แนบมา) ให้สำนักงานเขตจตุจักร ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดมา
 2. บริษัท ชีววรรณ จำกัด (เจ้าของโครงการ) จะต้องส่งรายงานการเปลี่ยนแปลงพื้นที่ตามแผนที่แนบมา (แนบมา) ให้สำนักงานเขตจตุจักร ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดมา
 3. ในการติดตามการเปลี่ยนแปลงพื้นที่ (ช่วงดำเนินการ) บริษัท ชีววรรณ จำกัด (เจ้าของโครงการ) จะต้องส่งรายงานการเปลี่ยนแปลงพื้นที่ตามแผนที่แนบมา (แนบมา) ให้สำนักงานเขตจตุจักร ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดมา
 4. บริษัท ชีววรรณ จำกัด (เจ้าของโครงการ) จะต้องส่งรายงานการเปลี่ยนแปลงพื้นที่ตามแผนที่แนบมา (แนบมา) ให้สำนักงานเขตจตุจักร ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดมา

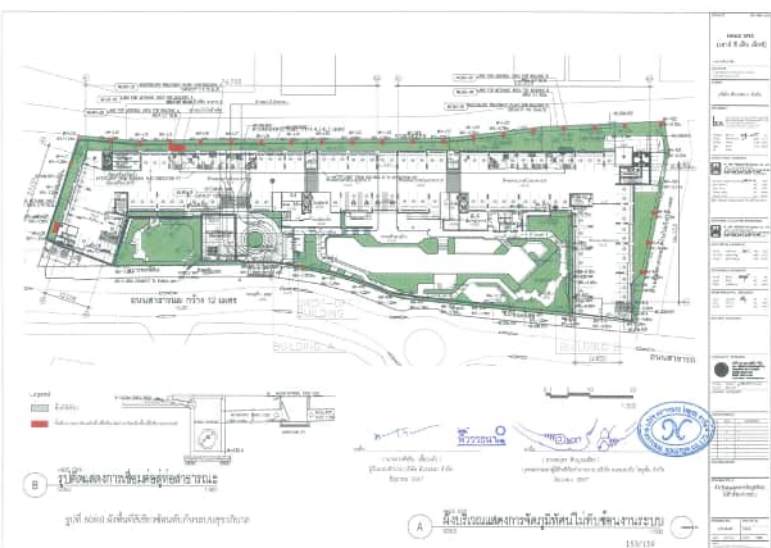


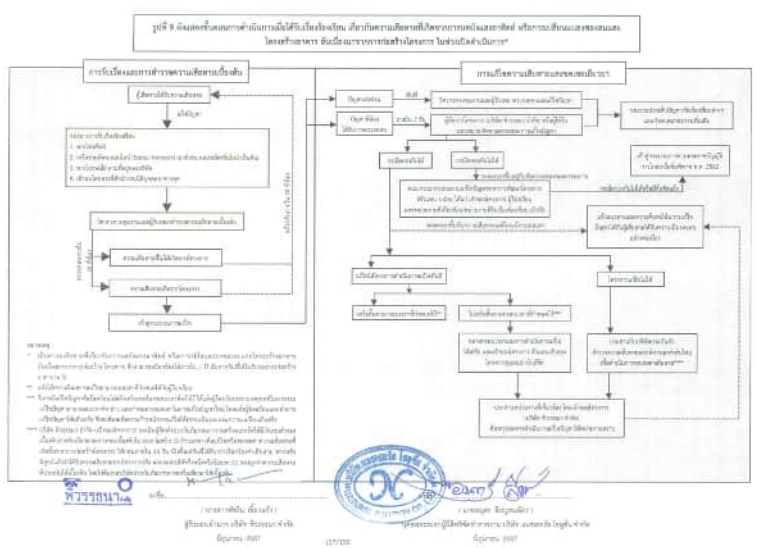
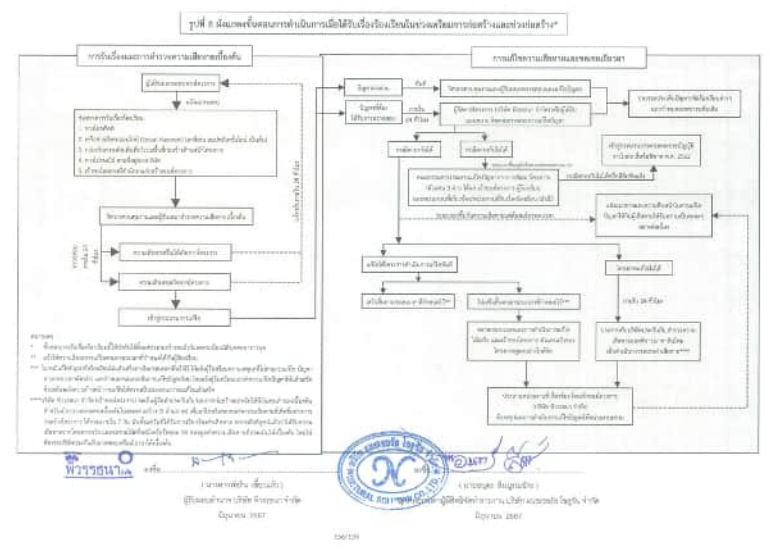
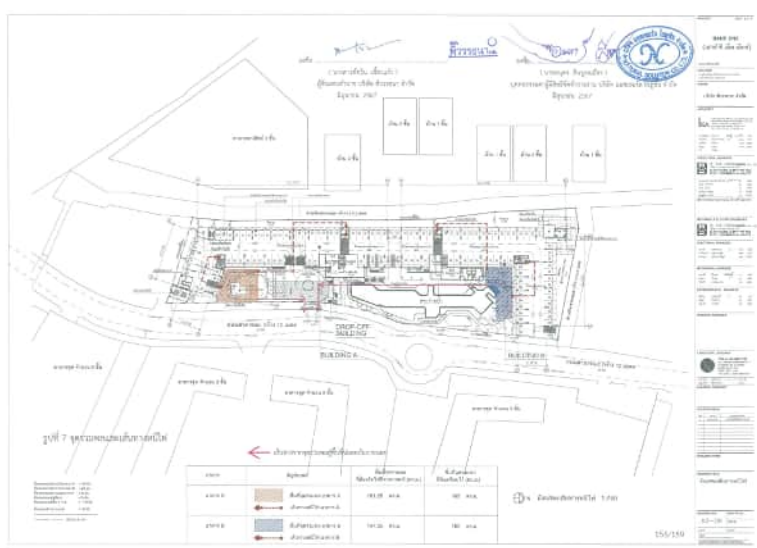
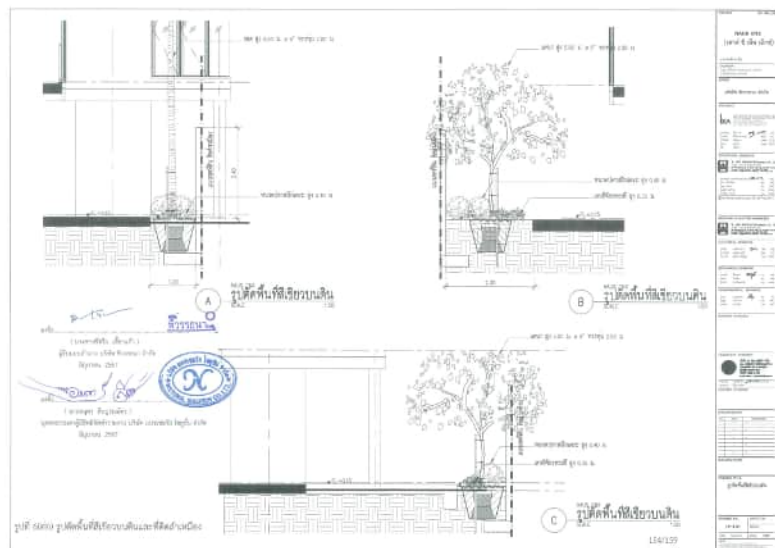
(นายสมชาย ใจดี)
ผู้อำนวยการเขตจตุจักร
กรุงเทพฯ 10110



(นายสมชาย ใจดี)
ผู้อำนวยการเขตจตุจักร
กรุงเทพฯ 10110







ภาคผนวก ก-2

หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด เมคิน เฮาส์



หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

สำนักงานที่ดินจังหวัด.....เชียงใหม่
วันที่..... ๑๔ เดือน..... พฤศจิกายน..... พ.ศ. ๒๕๖๘

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.๒๕๒๒ ทะเบียนเลขที่..... ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่..... ๑๔ เดือน..... พฤศจิกายน..... พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายการ ดังนี้

๑. ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด..... เมคิน เฮาส์

๒. มีวัตถุประสงค์นิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.๒๕๒๒ ซึ่งบัญญัติว่า เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์ส่วนกลางและให้มีอำนาจกระทำการใดๆ เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้.....

๓. ที่ตั้งสำนักงานอยู่ที่ เลขที่..... ๒๔๕..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ..... เมืองเชียงใหม่ จังหวัด..... เชียงใหม่ รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... -

(ลงชื่อ)..... พนักงานเจ้าหน้าที่

เจ้าพนักงานที่ดิน..... (ราชการแทน)
ตำแหน่ง.....

รายการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

ทะเบียน เลขที่	ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด	ที่ตั้งสำนักงาน	ชื่อ	จดทะเบียน วัน เดือน ปี	พนักงานเจ้าหน้าที่ ลงลายมือชื่อ
			ที่อยู่ของผู้จัดการ		
๗/๒๕๖๘	เมดิค เซลล์	เลขที่ ๒๔๕ ต. หักขาม ๑. เมืองสีบัวใหม่ จ. เชียงใหม่	บริษัท พลัส เทคโคโนโลยี จำกัด (โดยนายพลพล พลพล) เป็นผู้อำนวยการ(มหาชน) เลขที่ ๕๕ ซอยมิตรภาพเชียงใหม่ แขวงพระโขนงเหนือ วัฒนา กรุงเทพมหานคร	๑๕ พ.ย. ๒๕๖๘ เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด เจ้าพนักงาน	

หมายเหตุ : วัตถุประสงค์นิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งบัญญัติว่า เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วน
และให้มีอำนาจกระทำการใด ๆ เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้



หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด

สำนักงานที่ดินจังหวัด.....เชียงใหม่
วันที่ ๒๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

หนังสือนี้ออกให้เพื่อแสดงว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ได้จดทะเบียนอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ตามคำขอของผู้มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินและอาคาร ชื่อ บริษัท พิวรรณา จำกัด ทะเบียนเลขที่ ๖/๒๕๖๘ วันที่ ๒๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายการ ดังนี้

๑. ชื่ออาคารชุด.....เมคิน เสาส์.....
๒. โฉนดที่ดินเลขที่.....๑๒๓๖๔๔.....ตำบล/แขวง.....ฟ้าฮ่าม
อำเภอ/เขต.....เมืองเชียงใหม่.....จังหวัด.....เชียงใหม่
๓. จำนวนอาคาร.....๒.....หลัง
๔. จำนวนห้องชุด.....๒๕๐.....ห้องชุด

๕. บันทึกรายละเอียด (รายการทรัพย์สินส่วนกลาง เฉพาะทรัพย์สินส่วนกลางตามมาตรา ๑๕ (๕), (๖), (๗))
ที่ดินที่ตั้งอาคารชุดโฉนดที่ดินเลขที่ ๑๒๓๖๔๔ ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ เนื้อที่ประมาณ ๓-๓-๙๕.๕ ไร่ ห้องสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด เลขที่ ๒๔๕ ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ส่วนของอาคารที่ไม่ใช่ห้องชุด โถงต้อนรับ ตู้จดหมาย โถงทางเดินร่วม บันไดกลาง บันไดฉุกเฉิน (หนีไฟ) โถงหน้าบันได ฉุกเฉิน ห้อง MDB ห้องขยะรวม ห้องขยะประจำชั้น ห้องควบคุมไฟฟ้าประจำชั้น ลิฟท์ โถงหน้าลิฟท์ ห้องน้ำรวม (ชั้น ๑) ดาดฟ้าอาคาร บ่อบำบัดน้ำเสีย ถังเก็บน้ำใต้ดิน ถังเก็บน้ำบนดาดฟ้า ห้องเครื่องปั๊มน้ำ ห้องเครื่องปั๊มน้ำดาดฟ้า ถังกรอง ตู้ดับเพลิง หม้อแปลงไฟฟ้า ทางเดินร่วม สวนสาธารณะ สวนสัตว์เลี้ยง ระบบไฟฉุกเฉิน ห้องควบคุมไฟฟ้า (ต่อด้านหลัง)

๖. ทรัพย์สินส่วนบุคคล

ห้องชุดเพื่ออยู่อาศัย	จำนวน.....๒๕๐.....ห้องชุด
ห้องชุดเพื่อประกอบการค้า	จำนวน.....-.....ห้องชุด
ที่จอดรถส่วนบุคคล	จำนวน.....-.....คัน
อื่นๆ.....	

(ลงชื่อ).....

เจ้าพนักงานที่ดิน
ตำแหน่ง.....

เจ้าหน้าที่

การแทน

๕. (ต่อ) ช่องระบบประปา ระบบประปา (ภายนอกห้องพัก) ระบบไฟฟ้า (ภายนอกห้องพัก) เสาอากาศ โทรทัศน์และจานดาวเทียม ห้องซักรีด อาคารเฉพาะส่วนต่าง ๆ หน้าที่ต่าง ประตุ เฉพาะที่เป็นส่วนรวม ผนังภายใน ผนังภายนอก พื้น หลังคา เฉพาะที่เป็นส่วนรวม โครงสร้างที่เกี่ยวข้องกับความแข็งแรงของ อาคาร ลานจอดรถภายนอกอาคาร สายล่อฟ้า รั้วโครงการ ห้องเก็บของ (ได้บันได ชั้น ๑) ทางเดินร่วม สระว่ายน้ำ ห้องเครื่องสระว่ายน้ำ บ่อพักน้ำสำรอง สระว่ายน้ำ บั๊มน้ำ ระเบียงสระ ห้อง CO-WORKING ห้องฟิตเนส CCTV

ความสำคัญของเอกสาร

56-30-13

เอกสารนี้ เป็นหลักฐานของทางราชการที่จัดทำขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร เพื่อมอบให้เจ้าบ้านเป็นผู้เก็บรักษา และ เจ้าบ้าน มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายดังต่อไปนี้

- ข้อ 1 กรณีมีคนเกิดในบ้าน เจ้าบ้าน ต้องแจ้งการเกิดภายใน 15 วัน นับแต่วันเกิด
- ข้อ 2 กรณีมีคนตายในบ้าน เจ้าบ้าน ต้องแจ้งการตายภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่เวลาตาย
- ข้อ 3 เมื่อผู้อยู่ในบ้านย้ายที่อยู่ออกจากบ้าน หรือเมื่อมีผู้อยู่ย้ายเข้ามาในบ้าน เจ้าบ้าน ต้องแจ้งการย้ายที่อยู่ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ย้ายออกจากบ้านหรือนับแต่วันที่ย้ายเข้าอยู่ในบ้าน แล้วแต่กรณี

บทกำหนดโทษ

- ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อ 1 - 3 มีโทษปรับไม่เกิน 1,000 บาท
- ผู้ใดทำใช้ หรือแสดงหลักฐานอันเป็นเท็จ หรือกระทำการเพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นมีชื่อหรือมีรายการอย่างหนึ่งอย่างใดในทะเบียนบ้าน หรือเอกสารการทะเบียนราษฎรอื่นโดยมิชอบ ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หกเดือนถึงสามปี หรือปรับตั้งแต่สองหมื่นบาทถึงหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ในกรณีผู้กระทำความผิดตามวรรคหนึ่งเป็นคนที่ไม่มีสัญชาติไทยตามกฎหมายว่าด้วยสัญชาติ ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หกเดือนถึงห้าปี และปรับตั้งแต่สองหมื่นบาทถึงสองแสนบาท

เลขรหัสประจำบ้าน

รายการที่อยู่ 245 หมู่ 5

ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

ชื่อหมู่บ้าน อาคารชุด เมทินี เฮาส์

ชื่อบ้าน

ประเภทบ้าน สำนักงาน

ลักษณะบ้าน

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 22 กันยายน พ.ศ. 2568

[บ้านป่าแก]

ลงชื่อ

(น.ส. พรสวรรค์ จรูญจิระยากุล)

นายทะเบียน

วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 22 กันยายน พ.ศ. 2568

กรมสรรพากร
บัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
099-4-00288477-7
เลขประจำตัว
ผู้เสียภาษี
099-4-00288477-7
ชื่อ
เบญจ ใจดี
เลขที่ 245
ที่อยู่ ถนน เชียงใหม่-ลำปาง ต.ฟ้าฮ่าม
อ.เมืองเชียงใหม่ เชียงใหม่ 50000
โปรดนำบัตรนี้ไปด้วยเมื่อติดต่อราชการ

กรมสรรพากร
บัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
099-4-00288477-7
เลขประจำตัว
ผู้เสียภาษี
099-4-00288477-7
ชื่อ
เบญจ ใจดี
เลขที่ 245
ที่อยู่ ถนน เชียงใหม่-ลำปาง ต.ฟ้าฮ่าม
อ.เมืองเชียงใหม่ เชียงใหม่ 50000
โปรดนำบัตรนี้ไปด้วยเมื่อติดต่อราชการ

ภาคผนวก ข

เอกสารประกอบมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก ข-1

เอกสารสัญญาบริการดูแลสวน และบริการทำความสะอาดโครงการ

สัญญาบริการทำความสะอาด

สัญญานี้ทำขึ้นที่ เมคิน เฮาส์ เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2569 โดยและระหว่าง

ผู้ว่าจ้าง : นิติบุคคลอาคารชุด เมคิน เฮาส์
สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 245 หมู่ 5 ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50000 โทรศัพท์
052-076-007
โดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด โดย นางสาวสาลิณี สงสังข์ ผู้ดำเนินการแทนในฐานะ
ผู้จัดการ
ปรากฏรายละเอียดตาม เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 1 แนบท้ายสัญญานี้

ผู้รับจ้าง : บริษัท รักษดี คลีนนิ่ง จำกัด

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญามีข้อความดังต่อไปนี้

- ข้อ 1. งานที่ผู้ว่าจ้าง : บริการทำความสะอาด
ปรากฏรายละเอียดตามเงื่อนไขและขอบเขตงานที่ผู้ว่าจ้าง
เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 2 – 3 แนบท้ายสัญญานี้
- ข้อ 2. สถานที่บริการ : โครงการ เมคิน เฮาส์
ตั้งอยู่เลขที่ 245 หมู่ 5 ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50000
พื้นที่บริการ • ทั้งโครงการ
☐ เฉพาะบริเวณ
- ข้อ 3. ระยะเวลาว่าจ้าง : 1 ปี - เดือน - วัน
เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2569 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2569
- ข้อ 4. อัตราค่าจ้าง : รวม 102,720.00 บาท (หนึ่งแสนสองพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ต่อเดือน
โดยรวมค่าจ้างตลอดระยะเวลาการว่าจ้างตามข้อ 3. รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,232,640.00
บาท (หนึ่งล้านสองแสนสามหมื่นสองพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งเป็นอัตราที่
รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

ข้อ 5. รายละเอียดพนักงาน รายการวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุสิ้นเปลืองที่ให้บริการ (ถ้ามี)

5.1 จำนวนพนักงาน : รวม 5 คน

ตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง (บาท)/ คน	จำนวน (คน)
หัวหน้าพนักงานทำความสะอาด	20,000.00	1
พนักงานทำความสะอาด	19,000.00	4
รวม(ราคายังไม่รวม VAT)	39,000.00	5

5.2 รายการวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุสิ้นเปลือง (ถ้ามี)

รายการวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้	อัตรา (บาท)/ หน่วย	จำนวน (หน่วย)
ตามความเหมาะสม		

ข้อ 6. การจำกัดความเสียหายของผู้รับจ้าง : ภายในวงเงินไม่เกิน 102,720.00 บาท (หนึ่งแสนสองพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ต่อครั้งความเสียหาย

ข้อ 7. เอกสารแนบท้ายสัญญา ดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาซึ่งมีผลผูกพันเช่นเดียวกับสัญญานี้ ดังนี้

ก. เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 1 : เอกสารของผู้ว่าจ้าง และ ผู้รับจ้าง สำเนาหนังสือรับรอง/ หนังสือมอบอำนาจ/ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ สำเนาทะเบียนบ้าน/ ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน 9 แผ่น

ข. เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 2 : เงื่อนไขการว่าจ้าง จำนวน 7 แผ่น

ค. เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 3 : ขอบเขตงานที่ว่าจ้าง จำนวน 5 แผ่น

ข้อความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ โดยให้ถือบังคับและตีความตามข้อความในสัญญานี้ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง ซึ่งในการวินิจฉัยดังกล่าว ผู้ว่าจ้างจะต้องคำนึงถึงเจตนารมณ์ของคู่สัญญา และข้อความในส่วนอื่นๆ ของสัญญานี้ประกอบการพิจารณาด้วย

สัญญาที่ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและทำความเข้าใจ
สัญญาพร้อมทั้งเอกสารแนบท้ายต่าง ๆ โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้องตรงความประสงค์ทุกประการ จึงได้ลง
ลายมือชื่อและประทับตรา (ถ้ามี) และต่างเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ผู้ว่าจ้าง : นิตบุคคโลอาคารชุด เมคิน เฮาส์

โดย



ในการแทนในฐานะผู้จัดการ

น

การ Cleaning
Co., Ltd.
ดี คลีนนิ่ง จำกัด

มการ

น

เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 1

เอกสารของผู้ว่าจ้าง และ ผู้รับจ้าง สำหรับหนังสือรับรอง/ หนังสือมอบอำนาจ/
สำหรับบัตรประจำตัวประชาชน/ สำเนาทะเบียนบ้าน/ ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

เงื่อนไขการว่าจ้าง

ข้อ 1. การชำระค่าจ้าง

1.1 ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างได้ตกลงราคาค่าจ้างเหมาในการทำงานที่ว่าจ้างตามรายละเอียดที่ปรากฏตามสัญญาข้อ 4. ซึ่งราคาค่าจ้างดังกล่าวเป็นราคาเหมารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ แรงงาน ค่าอากรแสตมป์ และภาษีใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งค่าใช้จ่าย ค่าดำเนินการและกำไรของผู้รับจ้างต่าง ๆ ในการปฏิบัติการตามสัญญา โดยได้มีการคำนวณจำนวนเงินให้ครอบคลุมความเสี่ยงต่าง ๆ ไว้เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิขอปรับราคาเพิ่มขึ้นไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ เว้นแต่ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้มีคำสั่งให้เพิ่มหรือลดเงื่อนไขและขอบเขตงานที่ว่าจ้าง ทั้งนี้ หากการเพิ่มหรือลดขอบเขตงานที่ว่าจ้างดังกล่าวเกิดขึ้นในงวดการชำระเงินงวดใด คู่สัญญาตกลงให้เพิ่มหรือลดค่าจ้างในงวดการชำระเงินนั้น ๆ

1.2 ผู้ว่าจ้างตกลงจะชำระค่าจ้างให้กับผู้รับจ้างเป็นรายเดือนภายในวันศุกร์ที่ 3 (สาม) ของเดือนถัดไป หรือตามงวดการจ่ายเงินทางบัญชีของผู้ว่าจ้าง นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างได้รับเอกสารแจ้งการเบิกจ่ายค่าจ้าง ณ ที่ทำการของผู้ว่าจ้างหรือสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทราบในภายหลัง ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องส่งเอกสารแจ้งการเบิกจ่ายค่าจ้างตามรอบระยะเวลาการรับเอกสารตามวันที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ล่วงหน้าของแต่ละเดือน พร้อมทั้งเอกสารการบันทึกเวลาทำงาน โดยผู้รับจ้างมีสิทธิที่จะเสนอเอกสารแจ้งการเบิกจ่ายค่าจ้างงวดแรกหลังจากที่ได้ดำเนินงานที่ว่าจ้างแล้วไม่น้อยกว่า 1 (หนึ่ง) เดือน

หากหลักฐานการเบิกจ่ายค่าจ้างโดยเฉพาะใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษี และเอกสารการบันทึกเวลาทำงาน ไม่ถูกต้องครบถ้วน ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้ผู้ว่าจ้างระงับการชำระเงินค่าจ้างไว้ จนกว่าจะได้หลักฐานครบถ้วน โดยผู้รับจ้างตกลงจะไม่เรียกร้องดอกเบี้ย ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเนื่องมาจากการระงับการชำระเงินค่าจ้างดังกล่าวทั้งสิ้น

1.3 ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักบรรดา ค่าปรับ ค่าเสียหาย และ/หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดที่ผู้รับจ้างต้องชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างตามสัญญาออกจากเงินค่าจ้างซึ่งผู้ว่าจ้างต้องชำระให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาได้ทันที

1.4 เว้นแต่สัญญานี้จะระบุไว้เป็นอย่างอื่น ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิโอนสิทธิเรียกร้องในการรับชำระเงินและ/หรือสิทธิเรียกร้องอื่นใดของผู้รับจ้างตามสัญญานี้ให้แก่บุคคลและ/หรือนิติบุคคลอื่นแต่อย่างใด หากผู้รับจ้างฝ่าฝืน ให้ถือว่าสัญญาการโอนสิทธิเรียกร้องระหว่างผู้รับจ้างกับผู้รับโอนสิทธินั้นไม่มีผลผูกพันต่อผู้ว่าจ้าง และเงินใด ๆ ที่ผู้ว่าจ้างได้ชำระแก่ผู้รับจ้างไปแล้วนั้น เป็นการชำระหนี้แก่เจ้าหนี้ที่ถูกต้องตามสัญญานี้แล้ว รวมถึงให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเลิกสัญญานี้ได้ทันที

ข้อ 2. ข้อรับรองหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

2.1 ผู้รับจ้างรับรองว่าพนักงานที่ผู้รับจ้างจัดหามาตามสัญญานี้ ได้ผ่านการอบรมให้มีความรู้ความสามารถ มีคุณสมบัติเหมาะสม สุขภาพ เรียบร้อย และมีมาตรฐานตามวิชาชีพของงานที่ว่าจ้างและตามที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างกำหนด

2.2 ในการทำงานที่ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องออกไปส่งตัวพนักงานที่มีลายมือชื่อของผู้รับจ้าง และพนักงานพร้อมแบบประวัติของพนักงาน อันได้แก่ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน และรูปถ่ายหน้าตรงขนาด 2 นิ้ว ให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายในวันที่พนักงานเริ่มปฏิบัติงานที่ว่าจ้าง หรือทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนพนักงาน

2.3 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างเห็นว่าพนักงานประพฤติดนไม่เหมาะสม หรือขาดงานบ่อยครั้ง ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิขอเปลี่ยนพนักงานได้ทันที และผู้รับจ้างตกลงดำเนินการจัดหาพนักงานทดแทนให้ครบจำนวน นับแต่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหาพนักงานมาปฏิบัติงานให้ครบตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจัดหาพนักงานมาปฏิบัติงานด้วยตนเอง โดยผู้รับจ้างตกลงรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น

2.4 ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดหาเครื่องแบบ เครื่องใช้ประจำตัวของพนักงาน ตลอดจนเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์เสริมในการปฏิบัติงานที่จำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น โดยผู้รับจ้างมีหน้าที่ดูแลบำรุงรักษา ซ่อมแซม เก็บรักษา วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ดังกล่าวให้มีสภาพดี และมีคุณภาพเหมาะสมในการปฏิบัติงานที่จ้าง

2.5 ผู้รับจ้างมีหน้าที่ควบคุมดูแลให้พนักงานปฏิบัติงานที่จ้างตามสัญญานี้ ให้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างโดยเคร่งครัด

2.6 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกประการ หากปรากฏว่าผู้รับจ้างปฏิบัติไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน หรือละเลยไม่ชำระเงินค่าจ้างหรือเงินทดแทนหรือเงินอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างนำเงินค่าจ้างที่จะต้องชำระแก่ผู้รับจ้าง มาชำระให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าวจนครบจำนวน และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้ชำระเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างที่ได้ชำระให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้วทุกประการ และหากมีเงินส่วนเหลือจากการหักชำระดังกล่าวแล้ว ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างตามที่ได้ตกลงกันไว้ในสัญญา

2.7 ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้ชำระค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีท้องถิ่น ค่าอากรแสตมป์ และภาษีอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสัญญานี้แต่เพียงผู้เดียว แม้ว่าตามกฎหมายหรือข้อกำหนดจะกำหนดให้ผู้ว่าจ้างเป็นผู้มีหน้าที่ต้องชำระก็ตาม ทั้งนี้ กรณีที่ทางราชการได้เปลี่ยนแปลงอัตราค่าธรรมเนียม และภาษีต่าง ๆ ผู้รับจ้างตกลงจะชำระในส่วนที่เพิ่มขึ้นด้วย

2.8 ผู้รับจ้างจะเฝ้าตามสัญญานี้ทั้งหมดหรือบางส่วนไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นดำเนินการอีกทอดหนึ่ง หรือจะโอนสิทธิ และ/หรือหน้าที่ตามสัญญานี้ทั้งหมด หรือแต่บางส่วนให้ผู้อื่นโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างมิได้

ทั้งนี้ การให้ความยินยอมดังกล่าวนี้มิได้เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นระตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างยังต้องรับในความผิด และรวมถึงบรรดาความผิดความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือตัวแทนผู้รับจ้างช่วงทุกประการ

2.9 ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้ผู้ว่าจ้าง ทีมงานของผู้ว่าจ้าง และ/หรือผู้รับจ้างอื่นของผู้ว่าจ้างเข้าดำเนินการตรวจสอบ แนะนำ ให้คำปรึกษา ด้านมารยาทและการให้บริการของพนักงานผู้รับจ้าง เพื่อให้การดำเนินการตามสัญญานี้ของผู้รับจ้างเป็นไปตามความประสงค์และมาตรฐานของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงจะดำเนินการตามคำแนะนำ หรือคำปรึกษาที่ผู้ว่าจ้าง ทีมงานของผู้ว่าจ้าง และ/หรือผู้รับจ้างอื่นของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างดำเนินการทุกประการ

2.10 การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

2.10.1 ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้ผู้ว่าจ้าง เก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย ข้อมูลใด ๆ ของผู้รับจ้าง และพนักงานของผู้รับจ้างเพื่อการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับปฏิบัติตามสัญญานี้ และ/หรือการอื่นใดโดยชอบด้วยกฎหมาย รวมทั้ง การส่ง โอน ข้อมูลของผู้รับจ้างและพนักงานของผู้รับจ้างให้แก่บุคคลอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และ/หรือให้แก่หน่วยงานที่มีอำนาจตามที่กฎหมายกำหนด และในการนี้ ผู้รับจ้างรับรองว่าพนักงานของผู้รับจ้างได้ทราบและตกลงให้ผู้ว่าจ้าง เก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย ข้อมูลดังกล่าวแล้ว รวมถึงกรณีที่จำเป็นต้องขอความยินยอมจากพนักงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างตกลงดำเนินการให้พนักงานของผู้รับจ้างให้ความยินยอมตามวัตถุประสงค์ของผู้ว่าจ้างด้วย

2.10.2 การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล : ในการดำเนินการตามสัญญานี้ คู่สัญญาทุกฝ่าย รวมถึงพนักงานของคู่สัญญาที่เกี่ยวข้องกับการได้รับข้อมูลส่วนบุคคล ตกลงปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ตลอดจนกฎกระทรวง ประกาศ คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกฏหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัดทุกประการด้วย รวมถึงปฏิบัติตามข้อตกลงดังต่อไปนี้

2.10.2.1 การเก็บรวบรวม ใช้ ประมวลผล : ผู้รับจ้างตกลงจะดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับ และ/หรือล่วงรู้เพื่อดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามสัญญานี้ หรือเพื่อประโยชน์อื่นที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ได้แจ้งเจ้าของข้อมูลทราบก่อน หรือในขณะเก็บรวบรวมข้อมูล ตามสัญญานี้เท่านั้น และผู้รับจ้างตกลงจัดให้มีการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนดทุกประการ

2.10.2.2 การเปิดเผย ส่งต่อ และ/หรือถ่ายโอนข้อมูล : กรณีที่คู่สัญญาฝ่ายใดมีความจำเป็นต้องเปิดเผย ส่งต่อ และ/หรือถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวให้บุคคลที่สาม ไม่ว่ากรณีใด ๆ เพื่อการปฏิบัติตามสัญญานี้ คู่สัญญาฝ่ายนั้นตกลงเป็นผู้ขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามสัญญานี้ รวมถึงจัดให้มีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหาย การเข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจ หรือโดยมิชอบ

2.10.2.3 ในกรณีที่สัญญานี้สิ้นสุดลง ไม่ว่าด้วยเหตุประการใดก็ตาม คู่สัญญาฝ่ายที่เกี่ยวข้องซึ่งได้รับข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อ 2.10.2.1 ตกลงส่งคืน ลบ หรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลตามเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนดโดยเคร่งครัด

2.10.2.4 คู่สัญญาทุกฝ่ายรับทราบและตกลงให้ถือว่าข้อกำหนดและเงื่อนไขตามสัญญาข้อนี้เป็นสาระสำคัญ ในกรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดเงื่อนไขไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใดของสัญญาข้อนี้ ผู้รับจ้างตกลงรับผิดชอบความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้น อันเนื่องมาจากการผิดคำรับรองเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้รับจ้างตามที่ระบุไว้ในสัญญานี้ รวมถึงกรณีที่บุคคลอื่นฟ้องร้อง กล่าวหา หรือใช้สิทธิจะฟ้องร้องผู้ว่าจ้างอันเนื่องมาจากการละเมิดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้รับจ้างตามสัญญานี้ ให้ถือว่าผู้รับจ้างเป็นฝ่ายผิดสัญญา ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเพื่อให้การเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว หากผู้รับจ้างไม่อาจกระทำได้และผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่อบุคคลภายนอกเนื่องจากผลแห่งการละเมิดดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบบรรดาค่าใช้จ่ายในการต่อสู้ป้องกันสิทธิของผู้ว่าจ้าง ค่าธรรมเนียม ค่าทนายความ ค่าใช้จ่าย และ/หรือค่าเสียหายที่ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบอันเนื่องมาจากคดีละเมิดสิทธิดังกล่าวภายใต้สัญญานี้ทุกประการ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างถูกฟ้องร้องดำเนินคดี ผู้รับจ้างมีสิทธิจะเข้าเป็นจำเลยร่วมในคดีแพ่ง หรือเป็นโจทก์ร่วมในการฟ้องแย้ง และผู้รับจ้างจะต้องให้ความช่วยเหลือในการให้ข้อมูลหรือเอกสารอันเป็นประโยชน์ในการต่อสู้คดีอย่างเต็มที่ให้แก่ผู้ว่าจ้างด้วยทั้งสิ้น

2.11 ผู้รับจ้างขอรับรองว่า วัสดุอุปกรณ์ สิ่งของต่าง ๆ ตลอดจนเครื่องมือ เครื่องใช้ และทรัพย์สินต่าง ๆ ที่นำมาใช้ในทางที่จ้างของผู้ว่าจ้างภายใต้สัญญานี้ เป็นทรัพย์สินที่ขอบด้วยกฎหมาย ไม่ละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลใด ๆ และผู้รับจ้างมีสิทธิโดยสมบูรณ์และปราศจากภาระผูกพันใด ๆ อันจะทำให้เสื่อมสิทธิในการใช้งานดังกล่าว รวมถึงงานที่จ้างตามสัญญาจ้างงานนี้ มิได้กระทำขึ้นโดยละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา และ/หรือสิทธิใด ๆ ของบุคคลอื่น

ผู้รับจ้างตกลงรับผิดชอบใช้บรรดาความเสียหาย สูญหายใด ๆ ที่ผู้ว่าจ้างได้รับอันเนื่องมาจากการผิดคำรับรองของผู้รับจ้างตามวรรคก่อน ซึ่งรวมถึงกรณีที่มีบุคคลอื่นฟ้องร้อง หรือใช้สิทธิจะฟ้องร้องผู้ว่าจ้างอันเนื่องมาจากการละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาในวัสดุอุปกรณ์ สิ่งของทรัพย์สินที่นำมาใช้ในการที่จ้างของผู้ว่าจ้าง หรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ แก่ผู้ว่าจ้างที่เกี่ยวข้องกับงานที่ผู้ว่าจ้างที่ผู้รับจ้างจัดทำขึ้นตามสัญญานี้ ให้ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญา ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเพื่อให้การเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว หากผู้รับจ้างไม่อาจกระทำได้ และผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบค่าเสียหายต่อบุคคลภายนอก เนื่องจากผลแห่งการละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา หรือสิทธิอื่นใดดังกล่าว ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งหมดให้แก่บุคคลนั้น และแก่ผู้ว่าจ้าง ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะ บรรดาค่าใช้จ่ายในการต่อสู้ป้องกันสิทธิของผู้ว่าจ้าง ค่าธรรมเนียม ค่าทนายความ ค่าใช้จ่าย และ/หรือค่าเสียหายที่ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบอันเนื่องมาจากคดีละเมิดสิทธิดังกล่าวภายใต้สัญญานี้ทุกประการ โดยในกรณีที่ผู้ว่าจ้างถูกฟ้องร้องดำเนินคดี ผู้รับจ้างมีสิทธิจะเข้าเป็นจำเลยร่วมในคดีแพ่งหรือเป็นโจทก์ร่วมในการฟ้องแย้งและผู้รับจ้างจะต้องให้ความช่วยเหลือในการให้ข้อมูลหรือเอกสารอันเป็นประโยชน์ในการต่อสู้คดีอย่างเต็มที่ให้แก่ผู้ว่าจ้าง

2.12 ผู้รับจ้างรับทราบและตกลงว่า ข้อมูลต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นในรูปแบบของเอกสาร วัตถุ สื่อคอมพิวเตอร์ หรืออื่น ๆ โดยไม่คำนึงว่าจะได้กระทำเครื่องหมายหรือระบุว่าเป็น “ความลับ” หรือไม่ ที่ได้มาจากหรือเนื่องมาจากการทำงานที่ผู้ว่าจ้างตามสัญญานี้เป็นทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างตกลงจะใช้ข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเพื่อวัตถุประสงค์ของงานที่มุ่งหมายตามสัญญานี้เท่านั้น และต้องรักษาข้อมูลในการทำงานที่ผู้ว่าจ้างนี้ไว้เป็นความลับ หรือ ต้องไม่เปิดเผยข้อมูลเหล่านั้นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมต่อบุคคล และ/หรือนิติบุคคลอื่นใดหรือใช้ข้อมูลนั้นเพื่อวัตถุประสงค์อื่น ตลอดระยะเวลาของสัญญานี้ หรือแม้ภายหลังจากสัญญานี้จะสิ้นสุดลงแล้วก็ตาม เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

ข้อ 3. การเพิ่มเติมหรือลดขอบเขตงานที่ผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิในการเพิ่มหรือลดขอบเขตงานที่ผู้ว่าจ้างแต่เพียงผู้เดียว โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน และให้ถือว่ามีผลเป็นการเพิ่มหรือลดขอบเขตงานที่ผู้ว่าจ้างนับแต่ครบกำหนด 7 วันดังกล่าว โดยคู่สัญญาตกลงให้คำนวณค่าจ้างเพิ่มหรือลด ตามอัตราที่กำหนดไว้ในข้อ 5. ของสัญญานี้ ทั้งนี้ ค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างต้องชำระในเดือนปฏิทินนั้นให้คำนวณตามจำนวนวันที่ปฏิบัติงานจริงโดยให้หนึ่งเดือนมี 30 วัน

ข้อ 4. ความรับผิดชอบในความเสียหาย สูญหาย

ในกรณีที่ผู้รับจ้าง และ/หรือ พนักงานของผู้รับจ้าง และ/หรือลูกจ้างของผู้รับจ้าง ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง พนักงานของผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลที่พำนักอาศัย หรืออยู่บริเวณสถานที่บริการ ไม่ว่ากระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ และไม่ว่าเป็นกระทำในทางที่จ้างหรือนอกเหนือทางที่จ้าง ผู้รับจ้างตกลงที่จะรับผิดชอบบรรดาค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเนื่องจากการนี้ทุกประการ ทั้งนี้ ตามความเสียหายจริง และไม่เกินจำนวนที่กำหนดไว้ในข้อ 6. ของสัญญานี้ โดยผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิยึดเหนี่ยว และ/หรือหักค่าเสียหายนั้น ๆ จากเงินค่าจ้างได้อย่างไรก็ตาม ไม่เป็นการตัดสิทธิผู้ว่าจ้างที่จะเรียกเอาบรรดาค่าเสียหายส่วนที่ยังขาดอยู่จากบุคคลที่ก่อให้เกิดความเสียหายดังกล่าว

ข้อ 5. ข้อสัญญาคุ้มครองแรงงานเด็ก

เพื่อวัตถุประสงค์ในการคุ้มครองทางกฎหมายเกี่ยวกับสิทธิ เสรีภาพ และสวัสดิภาพเด็ก ผู้รับจ้างให้สัญญาว่าในการจ้างงาน และการปฏิบัติตามหน้าที่ของผู้รับจ้างตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างตกลงและรับรองว่าจะปฏิบัติตามบรรดาบทบัญญัติทั้งหลายที่ใช้บังคับที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายแรงงานซึ่งรวมถึงกฎหมายว่าด้วยคุ้มครองแรงงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนที่เกี่ยวกับการใช้แรงงานเด็ก กฎหมายว่าด้วยการทำงานของคนต่างด้าว ตลอดจนกฎกระทรวง ประกาศ คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายดังกล่าวข้างต้น รวมถึงดำเนินมาตรการที่เหมาะสมทั้งปวงอันเกี่ยวข้องกับข้อกำหนดและเงื่อนไขตามสัญญานี้ เพื่อให้ความคุ้มครองเด็กจากความรุนแรงต่อร่างกายหรือจิตใจทารุณกรรม หรือการแสวงหาประโยชน์ที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายจากเด็ก และผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้ผู้รับจ้างช่วง บริษัทย่อย และบริษัทในเครือของปฏิบัติตามสัญญาข้อนี้โดยเคร่งครัดด้วย

คู่สัญญาทุกฝ่ายตกลงให้ถือว่าข้อกำหนดและเงื่อนไขทุกประการตามสัญญาข้อนี้เป็นสาระสำคัญของสัญญานี้ และผู้รับจ้างตกลงปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขทุกประการตามสัญญาข้อนี้โดยเคร่งครัด ในกรณีที่ผู้รับจ้างผิดนัดผิดสัญญาข้อนี้ คู่สัญญาทุกฝ่ายตกลงให้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ทันที และผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

ข้อ 6. การต่ออายุสัญญา

กรณีที่ผู้ว่าจ้างประสงค์ต่อสัญญาให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างทราบเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 15 วันก่อนครบกำหนดสัญญา

ข้อ 7. การเลิกสัญญา

7.1 ในกรณีที่คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งผิดสัญญา ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อหนึ่งข้อใดที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ และเมื่อคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งได้แจ้งเป็นหนังสือให้การแก้ไขภายในกำหนดเวลาตามที่ระบุไว้ในหนังสือดังกล่าว คู่สัญญาฝ่ายที่ปฏิบัติผิดสัญญาเพิกเฉยไม่ปฏิบัติให้ถูกต้องตามที่ได้รับแจ้งจากอีกฝ่ายหนึ่ง ให้ถือว่าหนังสือดังกล่าวเป็นการแจ้งบอกกล่าวเลิกสัญญา อันจะเป็นผลให้สัญญาเลิกกันทันทีเมื่อครบกำหนดเวลานั้น โดยที่ฝ่ายที่ผิดสัญญาจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นกับอีกฝ่ายหนึ่ง ตามลักษณะความเสียหายนั้น ๆ ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นฝ่ายผิดสัญญา ผู้รับจ้างตกลงจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการไม่สามารถปฏิบัติตามข้อตกลงหรือเงื่อนไขของผู้รับจ้างหรือค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ผู้ว่าจ้างต้องเสียไปในการจ้าง ให้บุคคลอื่นทำงานที่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง และผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าใช้จ่ายนั้น ๆ จากเงินค่าจ้างได้

7.2 ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ก่อนครบกำหนดระยะเวลาการบริการได้โดยการบอกกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรไปถึงผู้รับจ้างไม่น้อยกว่า 15 วัน และให้ถือว่าสัญญานี้สิ้นสุดลงเมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว โดยผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าบริการค้างชำระจนถึงวันที่สัญญาสิ้นสุดลงให้แก่ผู้รับจ้างให้ครบถ้วน แต่หากมีค่าบริการที่ผู้ว่าจ้างได้ชำระไว้ล่วงหน้า ผู้รับจ้างตกลงคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างตามส่วนของค่าบริการที่ยังเหลืออยู่

ข้อ 8. การส่งหนังสือบอกกล่าวทวงถาม

8.1 คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้ที่อยู่ตามที่ระบุในสัญญานี้ เป็นภูมิลำเนาเฉพาะการของตน การบอกกล่าวใด ๆ ตามสัญญานี้ หรือบรรดาหนังสือติดต่อ/หนังสือโต้ตอบ จดหมาย หนังสือบอกกล่าวทวงถาม หรือหนังสือ และหรือเอกสารอื่นใดหากได้ส่งถึงคู่สัญญาตามที่ปรากฏในสัญญานี้ ให้ถือว่าได้ส่งให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบโดยชอบแล้ว ดังนี้

(ก) หากส่งโดยให้คนนำไปส่งเอง รวมถึงกรณีการส่งโดยไปรษณีย์เอกชน เช่น Kerry เป็นต้น ให้มีผลนับแต่เวลาที่มีผู้รับการส่งดังกล่าว หรือ

(ข) หากส่งโดยโทรสาร หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ไปยังหมายเลขโทรสาร หรือที่อยู่อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) ของคู่สัญญาข้างต้น ให้ถือว่าคู่สัญญาอีกฝ่ายได้รับทราบข้อความตามหนังสือ หรือโทรสาร หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์นั้น แล้วนับแต่เวลาที่ทำการส่ง หรือ

(ค) หากส่งโดยไปรษณีย์ตอบรับ ให้ถือว่าส่งถึงเมื่อปรากฏหลักฐานการส่ง ดังกล่าวเกิดขึ้น แต่หากไม่อาจพิสูจน์หรือปรากฏหลักฐานการส่งได้ ให้ถือว่าส่งถึงโดยสมบูรณ์ เมื่อล่วงพ้นระยะเวลา 3 (สาม) วัน นับแต่วันที่ได้มีการส่ง

8.2 การบอกกล่าวใด ๆ เพื่อบอกเลิกสัญญานี้ หรือแจ้งเตือนเพื่อให้อีกฝ่ายปฏิบัติให้ถูกต้องตามข้อตกลงแห่งสัญญานี้ หรือเพื่อแจ้งให้อีกฝ่ายดำเนินการใด ๆ ให้เป็นไปโดยถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด คู่สัญญาจะต้องแจ้งบอกกล่าวโดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร และส่งโดยไปรษณีย์แบบลงทะเบียนตอบรับให้แก่อีกฝ่ายหนึ่งทราบเท่านั้น จึงจะมีผลบังคับตามกฎหมาย ทั้งนี้ โดยไม่ต้องคำนึงถึงว่าจะมีผู้รับไว้หรือไม่ และแม้หากว่าส่งให้ไม่ได้ เพราะคู่สัญญาย้ายที่อยู่ หรือที่อยู่ดังกล่าวเปลี่ยนแปลงไปหรือถูกรื้อถอนไป โดยไม่ได้แจ้งการย้ายหรือการเปลี่ยนแปลงหรือรื้อถอนนั้นเป็นหนังสือให้คู่สัญญาอีกฝ่ายก็ดี หรือส่งให้ไม่ได้เพราะหาไม่พบที่อยู่ที่เคยระบุไว้วันนั้นก็ดี ให้ถือว่าคู่สัญญาฝ่ายนั้นได้รับทราบแล้วโดยชอบ

8.3 หากคู่สัญญาฝ่ายใดย้ายที่อยู่ต้องแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นหนังสือภายใน 7 วัน นับแต่วันย้ายที่อยู่ในระหว่างที่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งยังไม่ได้รับแจ้งการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ดังกล่าว ให้ถือว่าที่อยู่คู่สัญญาได้ให้ไว้ตามสัญญานี้ยังคงมีผลบังคับใช้ต่อไป

ข้อ 9. ข้อตกลงอื่น ๆ

9.1 ผู้รับจ้างที่ดีหรือผู้ว่าจ้างที่ดี ไม่ต้องรับผิดชอบตามสัญญานี้เนื่องจากผลของสงคราม การรุกราน การกระทำของของข้าศึกต่างชาติ การสู้รบ (ไม่ว่าสงครามจะได้ประกาศหรือไม่) สงครามกลางเมือง การจลาจล การก่อการร้าย การปฏิวัติ การกบฏ อำนาจทางการเมืองหรือการเมือง หรือการช่วงชิงอำนาจ ภาวะฉุกเฉินข้อพิพาททางอุตสาหกรรม และแรงงานหรือเหตุสุดวิสัย หรืออุบัติเหตุ หรือภัยอื่น ๆ

9.2 ผู้ว่าจ้างมีอำนาจสั่งให้ผู้รับจ้างหยุดงานทั้งหมด หรือบางส่วนได้ในกรณีที่เห็นสมควร โดยจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ในกรณีเช่นนี้ผู้รับจ้างจะเรียกค่าเสียหายอย่างหนึ่งอย่างใดไม่ได้

9.3 สัญญานี้ (รวมถึงเอกสารแนบท้ายสัญญาทั้งหมด) ประมวลไว้ซึ่งข้อตกลงทั้งหลายของคู่สัญญาเกี่ยวกับเรื่องที่ได้มีการทำสัญญานี้ขึ้น และเมื่อคู่สัญญาได้ลงนามผูกพันตามสัญญาฉบับนี้แล้ว ความตกลงระหว่างคู่สัญญามีเพียงเท่าที่ปรากฏในสัญญานี้เท่านั้นโดยให้อีกฝ่ายสัญญานี้มีผลยกเลิกหรือลบล้างข้อตกลงการเจรจา การนำเสนอ การรับรอง และ/หรือบรรดาเอกสารใด ๆ ที่เกิดขึ้นหรือได้มีขึ้นก่อนวันที่สัญญานี้ มีผลบังคับใช้ ไม่ว่าจะทำด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษร เว้นแต่คู่สัญญาจะได้ตกลงกันไว้เป็นประการอื่น

อนึ่ง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกข้อตกลงเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญานี้ คู่สัญญาตกลงว่าต้องทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อคู่สัญญาเท่านั้น จึงจะสมบูรณ์และใช้บังคับต่อกันได้

9.4 หากข้อความ หรือเนื้อหาส่วนหนึ่งส่วนใดในสัญญานี้เป็นโมฆะ หรือไม่มีผลผูกพันตามกฎหมาย คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงกันเพื่อให้ข้อความ หรือเนื้อหาในส่วนที่เป็นโมฆะ หรือไม่มีผลผูกพันนั้นแยกจากส่วนที่สมบูรณ์ และให้ข้อความ และเนื้อหาส่วนที่สมบูรณ์นั้นยังคงใช้บังคับได้ต่อไปสำหรับข้อความ หรือเนื้อหาส่วนที่เป็นโมฆะนั้นหากกฎหมายเปิดช่องให้ดำเนินการได้ คู่สัญญาดตกลงกันให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อความ หรือเนื้อหาในส่วนดังกล่าวเพื่อให้มีผลผูกพันตามกฎหมาย โดยให้ข้อความ หรือเนื้อหาที่ได้ทำการแก้ไขนั้น เป็นไปตามเจตนารมณ์เดิมของคู่สัญญา และส่งผลในทางเศรษฐกิจที่เหมือน หรือใกล้เคียงกับข้อความเดิมที่เป็นโมฆะนั้นมากที่สุดเท่าที่กฎหมายเปิดจะช่องให้ทำได้

9.5 สัญญานี้ให้ใช้บังคับและตีความตามกฎหมายไทย ในกรณีที่ได้มีการทำคำแปล ภาษาอังกฤษของสัญญานี้ คู่สัญญาดตกลงให้การตีความ และบังคับเป็นไปตามสัญญาฉบับภาษาไทย

ในกรณีที่มิมีข้อพิพาท ข้อโต้แย้ง หรือสิทธิเรียกร้องใด ๆ ที่เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากสัญญานี้ หรือ เกี่ยวข้องกับสัญญานี้ซึ่งไม่สามารถตกลงกันได้ระหว่างคู่สัญญา ให้นำเสนอข้อพิพาท ข้อโต้แย้ง หรือสิทธิเรียกร้องดังกล่าวต่อศาลไทยที่มีเขตอำนาจ

ขอบเขตงานบริการทำความสะอาด

ข้อ 1. ขอบเขตงานที่ว่าจ้าง

งานประจำวัน

- 1) ทำความสะอาดพื้นสถานที่บริการโดยปัดกวาดเช็ดถูและเก็บขยะในแต่ละชั้นทุกวัน ให้สะอาดเรียบร้อย
- 2) ความสะอาดห้องเตรียมอาหารทั้งหมด (ถ้ามี) และให้ทำความสะอาดภาชนะต่าง ๆ รวมทั้งเช็ดทำความสะอาดผิวภายนอกตู้เย็นและตู้เก็บภาชนะให้สะอาดเรียบร้อย
- 3) ทำความสะอาดพื้น ผืนผ้า ภายในลิฟต์ (ถ้ามี)
- 4) เก็บรวบรวมขยะทั้งหมด นำไปยังจุดรวมขยะส่วนกลางที่ผู้ว่าจ้างจัดเตรียมไว้ และทำความสะอาดถังขยะ
- 5) เปลี่ยนถุงใส่ขยะตามความจำเป็น (ถุงใส่ขยะจัดหาให้โดยผู้ว่าจ้าง)
- 6) ทำความสะอาดประตูกระจก ทำความสะอาดรอยเบื่อนบนกระจกที่ใช้กันและกระจกหน้าต่าง
- 7) ทำความสะอาดห้องน้ำตามสภาพการใช้งานจริงโดยต้องให้ห้องน้ำมีความสะอาดอยู่เสมอ ดังนี้
 - นำขยะไปทิ้ง และทำความสะอาดถังขยะ
 - ทำความสะอาดกระจกเงา
 - ทำความสะอาดเครื่องสุขภัณฑ์ทั้งหมด และท่อน้ำภายในห้องน้ำและอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น ประตู ช้องระบายอากาศ
 - ทำความสะอาดพื้น ผืนกระเบื้อง รอยเบื่อนตามฝาผนังประตู และผนังกันห้อง
 - จัดให้มีวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ ภายในห้องน้ำให้เพียงพอและเหมาะสมต่อการใช้งาน จัดใส่กระดาษชำระ สบู่เหลว กระดาษเช็ดมือ และถุงใส่ขยะ
- 8) ทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ และชั้นวางของในห้องต่าง ๆ ให้สะอาดและเรียบร้อย รวมทั้งจัดเก็บสิ่งของต่าง ๆ ให้อยู่ตำแหน่งเดิม
- 9) ปิด - เปิด ไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบปรับอากาศ ม่านบังตา ตามตารางเวลาที่กำหนด
- 10) ปิด - เปิด ถอดปลั๊กอุปกรณ์ใช้ไฟฟ้าที่เกี่ยวข้องตรวจตราความเรียบร้อยก่อนออกจากสถานที่บริการ
- 11) คอยให้บริการผู้มาติดต่อภายในสถานที่ให้บริการ
- 12) รายงานสิ่งของชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นโดยด่วน
- 13) ดูแลความสะอาดเรียบร้อยบริเวณศาลพระภูมิ
- 14) ทำความสะอาดระเบียงและราวระเบียงทั้งภายในและภายนอก
- 15) ดูแลต้นไม้ภายในสำนักงานชาย บ้านตัวอย่าง สโมสร จัดแต่งใบไม้ เช็ดใบไม้ให้สะอาดอยู่เสมอ
- 16) ทำความสะอาดห้องออกกำลังกาย และอุปกรณ์ออกกำลังกาย

งานประจำสัปดาห์

- 1) เช็ดฝุ่น บัดหยากไยตามที่สูง รวมทั้งป้ายเครื่องหมายบอกทางต่าง ๆ
- 2) ทำความสะอาดและขัดเงาวัสดุที่เป็นสแตนเลส
- 3) ทำความสะอาดกระจกหน้าต่าง และขอบกระจกภายในเท่าที่สามารถทำความสะอาดได้ถึง
- 4) ทำความสะอาดกระจกภายนอก
- 5) ล้าง และทำความสะอาดถึงไส้ขยะ
- 6) ขัดล้างพื้นโดยรอบสโมสร ทางเดิน โรงจอดรถหน้าบ้านตัวอย่างและสำนักงานขาย

งานประจำเดือน

- 1) ดูแลและรักษาพื้นให้สะอาด และตรงตามมาตรฐาน
- 2) ขัดล้างพื้นหินขัดและพื้นกระเบื้องพร้อมเคลือบเงา
- 3) ซักพรมพื้นที่ส่วนกลาง
- 4) ขัดล้างพื้นบริเวณ Drop off / ลานจอด / พื้นที่รอบอาคาร
- 5) ขัดล้างศาลพระภูมิเดือนละ 1 ครั้ง
- 6) ซักทำความสะอาดปลอกหมอน โซฟา อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
- 7) ทำความสะอาดโคมไฟเฉพาะภายนอก
- 8) ทำความสะอาดกระจกที่สูงเดือนละ 1 ครั้ง
- 9) จัดเตรียมความพร้อมของเคมีภัณฑ์ในการทำทำความสะอาด / วัสดุสิ้นเปลือง ที่จำเป็นสำหรับทำ
ความสะอาด และตรวจสภาพเครื่องมือ / อุปกรณ์เดือนละ 1 ครั้ง
- 10) ผู้รับจ้าง หรือสายตรวจของผู้รับจ้าง ต้องเข้าพบผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลที่ผู้ว่าจ้างกำหนด อย่างน้อย
เดือนละ 1 ครั้ง

ข้อ 2. การจัดอัตราและคุณสมบัติของพนักงานทำความสะอาด

2.1 ผู้รับจ้างตกลงจัดให้มีพนักงาน หรือผู้ควบคุมงาน ที่มีประสบการณ์เพื่อควบคุมสั่งการในการดำเนินงานของผู้รับจ้าง ติดต่อ ประสานงาน รับคำสั่งและ ตักเตือนจากผู้ว่าจ้าง และสามารถสั่งการต่อไปได้

2.2 ผู้รับจ้างตกลงจัดพนักงานปฏิบัติงานให้ครบถ้วนตามที่กำหนดดังนี้

จุดให้บริการประจำ	ตำแหน่ง	จำนวนพนักงาน(คน)	
		วันจันทร์ - วันอาทิตย์	วันจันทร์ - วันอาทิตย์
		เวลา 07.00-16.00น.	เวลา 08.00-17.00น.
ห้องสนง.นิติฯ และพื้นที่ ส่วนกลางอื่น	หัวหน้าพนักงานทำ ความสะอาด	1	

จุดให้บริการประจำ	ตำแหน่ง	จำนวนพนักงาน(คน)	
		วันจันทร์ - วันอาทิตย์	วันจันทร์ - วันอาทิตย์
		เวลา 07.00-16.00น.	เวลา 08.00-17.00น.
อาคาร เอ	พนักงานทำความสะอาด		1
อาคาร บี	พนักงานทำความสะอาด		1
ห้องส่วนกลาง	พนักงานทำความสะอาด		1
กวาดลาน	พนักงานทำความสะอาด		1

2.3 คุณสมบัติของพนักงานทำความสะอาด

เพื่อความเหมาะสมในการปฏิบัติงานที่จ้าง ผู้รับจ้างรับรองว่าพนักงานทำความสะอาดมีคุณสมบัติไม่น้อยกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

พนักงานรักษาความสะอาด

- อายุไม่น้อยกว่า 20 ปี แต่ไม่เกิน 50 ปี
- เพศชายหรือเพศหญิง
- จะต้องเป็นบุคคลสัญชาติไทย หรือบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้ทำงานในประเทศไทยอย่างถูกต้องตามกฎหมาย โดยสามารถใช้ภาษาไทยในการติดต่อสื่อสารได้
- เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการทำความสะอาด
- มีประสบการณ์ในการทำงาน หรือผ่านการฝึกอบรมจากผู้รับจ้าง และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์มาตรฐานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- มีความประพฤติเรียบร้อย มีใบรับรองแพทย์ว่าเป็นผู้มีสุขภาพดี ร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัวที่กระทบต่อการทำงาน ไม่มีกายพิการที่กระทบต่อการทำงาน ไม่เป็นคนที่มีจิตใจฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือมีจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
- ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ คดีลหุโทษหรือความผิดอันเกิดจากความประมาท และไม่เคยมีความประพฤติเสื่อมเสีย
- ต้องไม่ดื่มสุรา ไม่สูบบุหรี่ ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ และไม่เสพสิ่งเสพติดทุกประเภท

ภาคผนวก ข-2

กฎระเบียบผู้พักอาศัย

ระเบียบการพักอาศัย

นิติบุคคลอาคารชุด เมคิน เฮ้าส์

House Rules of Mekin Haus Juristic Person Condominium

Mekin Haus公寓规章制度

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เมคิน เฮ้าส์

ที่ 001/2568 : เรื่อง การใช้ประโยชน์ห้องชุด การอยู่อาศัยและทรัพย์สินส่วนกลาง	1
ที่ 002/2568 : เรื่อง การเข้าพักอาศัยในห้องชุด	6
ที่ 003/2568 : เรื่อง การชำระเงินกองทุน, ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง /	
ส่วนตัว, ค่าเบี้ยประกันภัย, และค่าบริการบำรุงรักษาลิฟต์	11
ที่ 004/2568 : เรื่อง การจอดยานพาหนะ	15
ที่ 005/2568 : เรื่อง การเข้าทำงานต่อเติมหรือตกแต่งภายในห้องชุด	21
ที่ 006/2568 : เรื่อง การรักษาความสะอาดและการทิ้งขยะมูลฝอย	30
ที่ 007/2568 : เรื่อง การใช้ลิฟต์	32
ที่ 008/2568 : เรื่อง การใช้สระว่ายน้ำ	35
ที่ 009/2568 : เรื่อง การใช้ห้องออกกำลังกาย	38
ที่ 010/2568 : เรื่อง การใช้ห้องโยคะ	41
ที่ 011/2568 : เรื่อง การใช้ห้องอบไอน้ำ	44
ที่ 012/2568 : เรื่องการใช้ Co-Working Space	46
ที่ 013/2568 : เรื่อง การรับพัสดุไปรษณีย์	48
ที่ 014/2568 : เรื่อง จุดให้บริการ Grab & Go	50
ที่ 015/2568 : เรื่อง การใช้ห้องประชุม	52
ที่ 016/2568 : เรื่อง การใช้ห้องครัวส่วนกลาง	55
ที่ 017/2568 : เรื่อง การเลี้ยงสัตว์	58

ที่ 018/2568 : เรื่อง ระเบียบอื่นๆ	63
--	----

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เมคิน เฮ้าส์

ที่ 001/2568 : เรื่อง การใช้ประโยชน์ห้องชุด การอยู่อาศัยและทรัพย์สินส่วนกลาง

House Rules of Mekin Haus Juristic Person Condominium

No. 001/2025 : Utilization of Unit, Residence, and Common Property

Mekin Haus 公寓规章制度

第 001 2025 : 主旨 《私人住宅单位及公用部分之使用守则》

- ภายใต้ระเบียบการพักอาศัยของ “นิติบุคคลอาคารชุด เมคิน เฮ้าส์”
Under House Rules of “Mekin Haus Juristic Person Condominium” .
按照 Mekin Haus 公寓大厦之《住户守则》规定:
 - “เจ้าของร่วม” หมายถึงเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดในอาคารชุด เมคิน เฮ้าส์
“Co-owner” means a person who own the ownership of the unit in Mekin Haus Condominium.
-业主-是指 Mekin Haus 公寓大厦之住宅单位的产权拥有者。
 - “บิรวาร” หมายถึง บิรวารของเจ้าของร่วม ซึ่งหมายความรวมถึง ผู้แทน ผู้ใช้สิทธิแทนเจ้าของร่วม ผู้เช่า และบุคคลใดๆ ที่เจ้าของร่วมเป็นผู้อนุญาตให้เข้ามาในอาคารชุด
“Follower” means the follower of the Co-owners which included Co-owner representative tenant or person entitled of the co-owners and others who was allowed to get in the building by the co-owners.
-追随者-是指业主的追随者, 包括代表人、授权人、租客及任何得到业主允许而进入本公寓大厦之人士。
 - “นิติบุคคลอาคารชุด” หมายถึง นิติบุคคลอาคารชุด เมคิน เฮ้าส์ ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด บุคคล หรือ คณะบุคคลที่ดำเนินการบริหารจัดการนิติบุคคลอาคารชุด และให้หมายความรวมถึงผู้จัดการอาคารชุด พนักงานธุรการ ช่างเทคนิค และพนักงานอื่นๆ ที่ปฏิบัติงานในการบริหารจัดการนิติบุคคลอาคารชุดประจำสำนักงานนิติอาคารชุด
“The Juristic Person Condominium” means Mekin Haus Juristic Person Condominium, The of Juristic Person Manager, person or a group of people who entering to supervise and to manage the Juristic Person Condominium e.g. Building Manager, Administrative Staff, and Technician staffs in Juristic Person office.
-物业管理部門-Mekin Haus 公寓大厦管理部门之工作人员, 包括大厦经理、行政人员、技工及其他有关负责管理本物业的所有工作人员。
 - “บุคคลภายนอก” หมายถึง บุคคลที่ไม่ใช่เจ้าของร่วม บิรวาร และนิติบุคคลอาคารชุด
“The outsiders” means the persons who are neither the co-owners, followers nor the Juristic Person Condominium.
-外人-是指业主、追随者及物业管理工作人员之外之人士。
- เจ้าของร่วมและบิรวาร จะต้องแลกรักษาห้องชุด และทรัพย์สินส่วนบุคคลของตนให้อยู่ในสภาพที่ดีเสมอ และไม่กระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดการรบกวน ความรำคาญ ก่ออันตราย และ/หรือสร้างมลภาวะทางอากาศ ทั้งต่อส่วนตัว และส่วนรวม
Co-owners and followers shall look after their units and their personal properties regularly, and shall not cause any disturbance, annoyance, or all kinds of pollution.
业主及追随者必须维护好住宅单位内的私人财物及适时进行保养, 以确保设备处于最佳状态。此外, 不得作出任何会对他人造成滋扰、危险及造成噪音环境污染的行为。

2.1 ห้องชุดเลขที่ 245/1 – 245/250 กำหนดไว้ใช้เพื่อการอยู่อาศัย เท่านั้น

Unit no. 245/1 – 245/250 are preserved for residential purposes only.

245/1 – 245/250 号住宅单位仅供居住使用

2.2 ห้ามก่อสร้าง ติดตั้ง ดัดแปลง ต่อเติม แก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงแบบ / รูปแบบทางสถาปัตยกรรมที่มีอยู่เดิมบริเวณด้านนอกที่ติด และไม่ติดกับทางเดินร่วมหรือผนังห้องชุดบริเวณระเบียงด้านหลัง

The construction, installation, modification, alteration, expansion, or changing the plan - pattern of the existing architecture are not allowed for both connected and not connected areas to the common hallway and balcony's walls.
不得进行任何会对公用部分或大厦外观造成影响的建筑工程、装修工程、安装工程及改装工程。

2.3 เจ้าของร่วมที่มีความประสงค์ในการแก้ไข ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ตกแต่งภายในห้องชุด และ/หรือ ระบบสาธารณูปโภคภายในห้องชุด ต้องส่งแปลนการแก้ไขรวมทั้งรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุด พิจารณายกอนุมัติก่อนดำเนินการแก้ไขตกแต่งภายในห้องชุด ทั้งนี้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีสิทธิ์ที่จะเรียกเก็บค่าใช้จ่ายชดเชย หรือค่าธรรมเนียมดำเนินการเข้าตกแต่งและมีสิทธิ์หน้าที่ในการเข้าไปตรวจสอบได้ตลอดเวลาเพื่อเป็นการป้องกันมิให้การแก้ไขตกแต่งห้องชุดกระทบกระเทือนโครงสร้าง สาธารณูปโภคอื่นๆ และแบบสถาปัตยกรรมของอาคารชุด ตลอดจนความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของเจ้าของร่วมอื่นๆ และห้ามเปลี่ยนแปลงแก้ไขวัสดุ สี ขนาด ตำแหน่ง และทิศทางการเปิด-ปิดของประตูที่ติดกับทางเดินร่วมและหน้าต่างด้านล่างห้องชุดโดยเด็ดขาด

Any co-owners who wish to modify, renovate, and decorate within the unit and/ or the public utilities in the unit must submit the plan of such alteration to the Juristic Person for consideration and approval before the alteration works.

However, the Juristic Person has the right to collect the compensation or fee for decoration, and the right to enter for inspection at all the time to prevent the such alteration from affecting the building structure, other public utilities, architectural plan, and the safety of life and property of others. Any change or alteration of material, color, size, position, and direction of doors that connected to the common hallway and the back window of units are strictly prohibited.

若业主欲对住宅单位或中央设备进行修改、修复、维修及装修等工程，业主必需向物业管理部門递交相关的装修明细与平面图，并且必需获得管理部门允许方可施工。上述，管理部门有权向业主收取房屋装修保证金及相关手续费。此外，为确保其他业主的生命财产安全、确保装修工程不对大厦原有结构造成影响，并且预防承包商进行任何会对房屋主体结构与及公共设备系统造成影响的施工工程，物管有权进入住宅内监视装修施工工程。此外，业主不得擅自更换、调换或转移住宅大门与窗户的颜色、材质、大小与位置。

2.4 ห้ามแกะ เจาะหรือดัดแปลงแก้ไข พื้น เพดานห้องชุด หรือแก้ไขผนังห้องชุดด้านนอกที่ติดทางเดินร่วม ตลอดจนผนังของห้องชุดด้านที่ร่วมกับเจ้าของร่วมอื่น ทั้งนี้ เพื่อคงไว้ซึ่งความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างอาคารและความสวยงาม ด้านสถาปัตยกรรมของอาคารชุดฯ ทั้งหมดโดยรวม

Do not carve, drill, modify, or amend of the floor and ceiling, or modify of external unit wall which connected to common corridor and also the unit walls that is co-utilized with other co-owners in order to maintain the strength of all condominium structure and building attractiveness all together.

为维护本物业之外观及主体结构，不得擅自凿、钻、改装和修改住宅之天花板、地板及贴着邻居及公共走廊之墙壁。

7. ห้ามบุคคลใดๆ เข้าไปในสถานที่ที่ทางนิติบุคคลอาคารชุด กำหนดไว้ เช่น ห้องมีน้ำ ห้องไฟฟ้า ห้องเครื่องลิฟต์พื้นที่ถังเก็บน้ำ อาคารโดยมิได้รับอนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อความปลอดภัยของเจ้าของร่วมและบิรवार และเพื่อความสงบเรียบร้อยของอาคารชุด

Any individual is not permitted to enter the forbidden places by the Juristic Person e.g. water pump room, power room, elevator room, water tank area without approval from the Juristic Person Condominium.

为了维持大厦秩序及于业主和追随者的生命安全着想，未经允许一律不得擅自进入本物管指定的禁区限制区，包括水泵房、电房、电梯机房及水箱房等。

8. นิติบุคคลอาคารชุด สงวนสิทธิ์ที่จะไม่ต้อนรับบุคคลใดๆ ที่แต่งกาย หรือประพฤติตัวไม่สุภาพ หรือกระทำการใดๆ ซึ่งขัดต่อข้อบังคับ ระเบียบ หรือข้อควรปฏิบัติของอาคารชุดฯ ดังนี้

The Juristic Person reserved the right not to welcome any individual dressing, behaving improperly, or violating the regulations of the condominium.

本物业管理部門保留拒绝为衣冠不整、行为不当及违规人士提供服务之权利。

9. กฎหมายระบุห้ามบริเวณระเบียงห้องชุด และห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่ส่วนกลาง ยกเว้นในบริเวณที่กำหนดไว้เท่านั้น

Smoking is not allowed in the balcony and common areas, except in the designated smoking areas.

除了指定的吸烟区外，不得在露台或公共地方吸烟。

10. กรณีฝ่าฝืนระเบียบนี้ นิติบุคคลอาคารชุด สงวนสิทธิ์ในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

In case of violation to above rules, the Juristic Person reserves the right to proceed as follows;

若违反上述规定，本物管保留对违者收缴罚款之权利，明细如下：

10.1 ตักเตือนด้วยวาจา หรือเป็นลายลักษณ์อักษร

Verbal or written warning.

口头或书面警告

10.2 คิดเบี้ยปรับและ 500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ถึง 5,000.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ตามที่นิติบุคคลอาคารชุดเห็นสมควร ต่อครั้งที่ฝ่าฝืน หรือคิดต่อระเบียบฯ

Penalty of fine of 500 Baht up to 5,000 Baht per day will be charged as the Juristic Person deem appropriate.

罚款 500 至 5,000 泰铢天，物管将视乎其严重程度再作合理决定。

10.3 กรณีเจ้าของร่วม และ/หรือบิรवार ไม่ชำระค่าปรับนิติบุคคลอาคารชุดมีสิทธิ์ในการดำเนินการงดเว้นการให้บริการต่างๆ การห้ามใช้ทรัพย์สินส่วนกลางอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้งหมดได้ ตามความเหมาะสม หรือดำเนินการฟ้องร้องตามกฎหมายต่อไป

In case co-owners or followers fail to settle the penalty fine, the Juristic Person Condominium reserves the right to suspend utilities service, and/ or one of the common facilities, or all common facilities as deem appropriate. Further legal actions may also be prosecuted.

物管有权限制拒付罚款的业主 追随者享用相关公共设施并且停止提供相关服务，并且有权依法起诉拒付罚款的业主追随者。

2.5 ห้ามตั้งที่วางรองเท้า วางสิ่งของหรือวัตถุอื่นใดบริเวณทางเดินร่วม และพื้นที่ส่วนกลางอื่นๆ โดยเด็ดขาด

Do not place shoes storage, personal belongings, or other objects which obstacle the common hallway and common areas. 为了保持公共通道清洁畅通，不得擅自占用公用区域及将私人物品摆放于公共走廊。

2.6 ห้ามตากผ้าหรือแขวนเสื้อผ้าหรือวางวัสดุหรือสิ่งของใดๆ พาดบริเวณรอบระเบียงและติดกันวากับนดก

Do not hang any clothes or place any objects at the balcony rail.

为维护本大楼之美观，不得于阳台/露台栏杆上晾晒衣物及摆放任何物品。

2.7 ห้ามเปลี่ยนแปลงระบบเตือนภัย และระบบป้องกันอัคคีภัยของอาคาร

Alteration of alarm system and fire prevention system of the building are strictly prohibited.

不得擅自对大厦报警系统及火警系统进行任何改装工作。

2.8 ห้ามใช้ แก๊ส และวัตถุไวไฟ หรือเผาถ่าน ในการประกอบอาหาร และเครื่องดื่มภายในห้องชุด

Gas, flammable objects, or charcoal stove are not allowed for cooking food and beverage in the units.

严禁在室内使用瓦斯、易燃物品或炭炉煮食。

2.9 ห้ามก่อสร้าง ดัดแปลงต่อเติม บริเวณระเบียง ววกับนดก และราวระเบียง

Construction or alteration to the balcony and the balcony rail is not permitted.

严禁于露台及栏杆进行任何搭建、改装或加建等施工工程。

3. ห้ามติดตั้งประตูเหล็กดัดที่ติดกับทางเดินร่วม

Curved steel door is not permitted to be to be installed at the common corridor.

严禁安装大门铁闸。

4. ห้ามติดป้ายหรือแผ่นภาพโฆษณาบริเวณทรัพย์สินส่วนกลาง ผนังภายนอกห้องชุด หรือระเบียงด้านนอกห้องชุด รวมทั้งบริเวณประตู – หน้าต่างด้านนอกของห้องชุด หรือบริเวณที่สามารถมองเห็นได้จากภายนอกห้องชุด

Signage and advertising poster are not allowed to post at the common areas, balcony, and also the door-window outside the units, or other place which can been seen from outside the unit.

不得于公用区域、大厦外墙、露台、窗户、大门或其他可以从楼外看到的位置张贴或悬挂任何类型的广告海报、广告牌或横额。

5. ห้ามใช้ห้องชุดผิดวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ตามข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด (หมวดที่ 3)

Do not misapply the unit's propose which was stated in the Regulations of Juristic Person Condominium (Section 3).

根据《公寓大厦住户规约》（第3章），严禁擅自改变住宅用途。

6. เจ้าของร่วม และบิรवार ต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่ของนิติบุคคลอาคารชุด เข้าตรวจสอบและซ่อมแซมแก้ไขในกรณีที่ทรัพย์สินส่วนกลางที่อยู่ภายในห้องชุดได้รับความเสียหายหรือมีผลกระทบอันเนื่องมาจากวัสดุอุปกรณ์ภายในห้องชุดนั้นชำรุดบกพร่อง Co-owners or followers must allow the Juristic Person's staff to enter your unit for inspection and reparation in case the common property are damaged or affected by the defect from material or equipment within such units.

若住宅单位内的中央设备系统发生故障，业主及追随者必需给予合作，让本物业管理部門工作人员进入住宅单位并且进行相关检查及修理工作。

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2568

Announced on 14 November 2025

于 2025 年 11 月 14 日公告并执行

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบิรवारทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the co-owners and the followers.

备注 : 为了保障业主及追随者的居住权益，本公寓大厦之《住户守则》将会按照业主委员会协议再作合理修订。

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เมคิน เฮ้าส์
ที่ 002/2568 : เรื่อง การเข้าพักอาศัยในห้องชุด
House Rules of Mekin Haus Juristic Person Condominium
No. 002/2025 : Utilization of Unit for living
Mekin Haus 公寓规章制度
第 002 2025 : 主自 《私人住宅单位居住守则》

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินภายในอาคารชุดนิติบุคคลอาคารชุด จึงกำหนดระเบียบเรื่องการเข้าพักอาศัยในห้องชุด เพื่อให้เป็นข้อปฏิบัติ ดังนี้

For the safety of all co-owners, followers, and residents, the Juristic Person Condominium rules and regulations for utilization of the unit are determined as follows; 为确保居民生命财产安全与及本公寓大厦的安宁着想, 物管立下下列规例, 居民必须严谨遵守及履行:

- เจ้าของร่วม และบริวาร ต้องใช้ประโยชน์ในห้องชุดตามที่ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบกำหนดไว้เท่านั้น ในกรณีที่เจ้าของร่วมนำห้องชุดออกไปเช่า และ/หรือให้บริการจะต้องเป็นไปเข้าเป็นรายเดือนขึ้นไปเท่านั้น และห้ามเจ้าของร่วมนำห้องชุดออกให้เช่า และ/หรือให้บริการรายวัน และ/หรือตามพระราชบัญญัติโรงแรมโดยเด็ดขาด
Co-owners and followers shall use the unit in accordance with Juristic Person Condominium Rules and Regulations. In cases co-owner rents out their unit, the rental period must be on a monthly term or longer only. It is strictly prohibited for to rent out the units on the daily or weekly basis according to the Hotel Act.

业主及追随者必须按照物管规定使用私人住宅单位, 物管仅允许业主以月租方式出租私人住宅单位, 并且严禁业主使用私人住宅单位经营任何有违《泰国酒店法》的日租或短租形式之套房。

- เจ้าของร่วม และ บริวารมีหน้าที่ในการดูแล รักษา ทรัพย์สินของตนเอง และนิติบุคคลไม่มีหน้าที่ดูแลรักษา ทรัพย์สินส่วนบุคคลของเจ้าของร่วม และบริวารทั้งสิ้น
Co-owners and followers shall be responsible for their own units and personal properties. The Juristic Person has no responsibility on co-owners and followers personal properties.
由于物管无义务保管及维护居民的私人财物, 因此业主及追随者必须保管和维护好自己的私人财物。

- ในกรณีที่เจ้าของร่วมอนุญาตให้บุคคลอื่นเข้าพักอาศัยภายในห้องชุด เจ้าของร่วมต้องแจ้งข้อมูลของบริวาร ผู้แทน ผู้ใช้สิทธิ์แทนเจ้าของร่วม และบุคคลใดๆ ที่เจ้าของร่วมเป็นผู้อนุญาตให้เข้ามาภายในอาคารชุด (บริวาร) ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุด ทราบ ดังนี้
In case co-owners allow others to reside in the unit, co-owners shall provide information of such followers to the Juristic Person. Information of co-owner's representative, tenant, or person entitled of the co-owners, and others who was allowed to get in the condominium by the co-owners must be informed to the Juristic Person as follows;

若业主允许他人入住自己的私人住宅单位, 业主必须向本物业管理部门上报代理人、被授权人、租客及追随者的个人资料, 如下:

- สำเนาใบสำคัญแสดงถิ่นที่อยู่ของผู้พักอาศัยที่เป็นบุคคลต่างด้าวดังกล่าว

A copy of residence certificate of the foreign tenants or followers living in the units.

外籍住户的住址证明副本。

- เจ้าของห้องชุดมีหน้าที่แจ้งการรับคนต่างด้าวเข้าพักอาศัยในห้องชุดต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ ที่ทำการตรวจคนเข้าเมืองซึ่งตั้งอยู่ในท้องที่ภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่คนต่างด้าวเข้าพักอาศัย ตามพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. 2522 และส่งสำเนาใบรับการแจ้งรับคนต่างด้าวเข้าพักอาศัยที่กองตรวจคนเข้าเมืองรับแจ้งเรียบร้อยแล้ว
The co-owner must notify the competent official of the Immigration Office located in the same area within 24 hours from the time of arrival of the foreigner concerned according to the Immigration Act B.E. 2522 (1979). Then submit a copy of the notification form that was received by the Immigration Office.

根据 1979 年外籍人士入境法案第 38 条规定, 若业主接待任何被允许入境的外籍人士入住自己的住宅单位, 业主须在 24 小时内到当地所在地移民局上报, 若当地没有移民局, 须到当地警察 察局上报。业主可到指定服务窗口填写 TM 30 表格办理上报住址手续, 工作人员将检查 TM 30 表格, 若所有信息填写正确, 工作人员会将表格下方的指定部分撕下交给上报者保管。

- แจ้งให้ผู้เข้าพักอาศัยภายในห้องชุดรวมถึงบริวารทุกคนปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุดฯ
Inform the tenants and dependents to strictly abide by the rules and regulations of Juristic Person Condominium in all respect.

业主有义务叮嘱追随者及租客严谨遵守物管所规定之居住规章条例及相关居住守则。

- ผู้เข้าพักอาศัยต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด เมคิน เฮ้าส์ ทุกประการ
The tenants must follow the regulations of Mekin Haus Juristic Person Condominium in every respect.
租客必须严谨遵守 Mekin Haus 公寓大厦《居住规章条例》及相关居住守则。

- หากผู้เข้าพักอาศัยภายในห้องชุด รวมถึงบริวารทุกคน ทำความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง ต้องชดเชยความเสียหายตามราคาทรัพย์สิน หรือจากการซ่อมแซมที่ต้องใช้จ่ายจริงทุกประการ หากผู้เข้าพักอาศัยหรือบริวารไม่ชดเชยความเสียหายดังกล่าว เจ้าของห้องชุดต้องรับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดจะถูกหักจกนี้รวมโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ทั้งนี้
In case the tenants including all dependents do any damages to the common property, the compensation on such damaged must be made and the unit owners shall be responsible for all costs in all circumstances.
不管基于任何理由, 若租客或追随者对物业共用部位、公共设施造成损坏, 其必须按照实际损失作出赔偿。若租客或追随者拒付, 则由出租该住宅单位的业主承担赔偿责任。

- เจ้าของห้องชุด/ตัวแทนจะต้องดูแลรักษาและ/หรือบริวาร และ/หรือผู้รับจ้างงานต่างๆ ที่เข้ามาให้บริการ ภายในห้องชุดให้ปฏิบัติตามระเบียบเพื่อความเรียบร้อยและเหมาะสมดังกการแต่งกายและการใช้วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการให้บริการภายในห้องชุด
Co-owners and representative must ensure all followers and dependents who service the unit are following the rules and regulations for the neatness and orderliness in the condominium. This includes dressing properly, and using appropriated material and equipment use to service within the unit.
业主代理人必须监督及叮嘱追随者、工人或承包商严谨遵守物管的规定, 并且使用适当的施工工具及合适的衣装打扮。

- แจ้งจำนวนผู้เข้าพักอาศัยภายในห้องชุด

Number of residents within the unit must be reported.

向物管上报入住人数

ห้องชุดแบบ 1 ห้องนอน ระบุได้ไม่เกิน 3 สิทธิ์

1-Bedroom Unit stated that not more than 3 rights are allowed.

1 卧室套房上限 3 人

ห้องชุดแบบ 2 ห้องนอน ระบุได้ไม่เกิน 5 สิทธิ์

2-Bedroom Unit stated that not more than 5 rights are allowed.

2 卧室套房上限 5 人

ห้องชุดแบบ 3 ห้องนอน ระบุได้ไม่เกิน 7 สิทธิ์

3-Bedroom Unit stated that not more than 7 rights are allowed.

3 卧室套房上限 7 人

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของบุคคล ดังกล่าว พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
Provide a copy of ID card and house registration of such followers. Certify all documents as a true copy of the original by getting it signed.
递交附有租客签名的身份证副本及户口簿副本。

- ส่งสำเนาสัญญาเช่าห้องชุดที่ระบุระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการเช่าห้องชุด
Provide a copy of leasing agreement specifying the beginning and end of such leasing.
递交写明租赁期限及具体起止日期的房屋租赁合约副本。

- แจ้งสถานที่พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้กรณีฉุกเฉินของเจ้าของร่วม และบริวาร
Provide address and telephone number of both co-owners and the followers, which can be contacted in case of emergency.
提供业主及追随者的住址及电话号码, 以便遇到紧急状况时物管能及时与您取得联系。

- แจ้งหรือระบุได้รับสิทธิ์ในการใช้สันทนาการหรือสิทธิ์จอดรถ (กรณีได้สิทธิ์)
Report or specify the right to use recreational facilities or the right of using the parking area (in case a right is granted).
告知或注明租客是否获得停车位及娱乐设施使用权 (如有) 。

- กรณีบริวาร หรือผู้เข้าพักอาศัยดังกล่าวเป็นบุคคลต่างด้าว เจ้าของร่วมจะต้องนำส่งเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้
In case the followers are foreigners, additional documents are required as follows;

如追随者或租客为外籍人士, 业主必须提供下列文件:

- สำเนาบัตรประจำตัวคนต่างด้าว หรือหนังสือเดินทาง
A copy of ID card or valid passport.

身份证或护照副本。

- กรณียกเลิกการเช่า เจ้าของห้องชุดหรือผู้เช่าจะต้องคืนทรัพย์สินของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ให้กับนิติบุคคล อาคารชุดฯ ครบถ้วน กรณีเกิดการชำรุดหรือสูญหายต้องชดใช้ค่าความเสียหายทั้งหมดดังกล่าว ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามระเบียบที่กำหนดไว้ รวมทั้งต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง และค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ที่ค้างชำระให้กับนิติบุคคลฯ
In case the cancellation of leasing, the co-owners or the tenant must return all properties of the Juristic Person. In case of lost or damage, all indemnity shall be made for such damage and lost to the Juristic Person according to the rules and regulations, including the outstanding common fee and public utilities expenses.

若取消租约, 业主或租客必须将属于物管的财物全部归还给物管, 若丢失或损坏, 则需按照规定向物管作出相应赔偿。除此以外, 业主或租客必须向物管办理水、电、物业管理费 etc 生活费用的结清手续。

- หากเจ้าของร่วม และ/หรือบริวาร ทำความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง เจ้าของร่วมอื่น หรือบุคคลอื่นใดในอาคารชุดบุคคล ที่ทำความเสียหายดังกล่าว และ/หรือเจ้าของร่วมจะต้องร่วมกันรับผิดชอบชดเชยความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกประการ โดยไม่เงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น
In case co-owners and/or followers caused any damage to common property or equipment, they shall be liable to the actual cost of damage, which must be compensated to the Juristic Person Condominium.

不管基于任何理由, 若业主或追随者对公共设施及他人的财物造成破坏, 破坏者及业主均有义务共同承担 相关赔偿责任。

- เจ้าของร่วม และ/หรือ บริวารคนใด ผ่านข้อบังคับ และ/หรือระเบียบการพักอาศัยของนิติบุคคลอาคารชุด ตามโครงการให้บริการ โครงการให้บริการสาธารณูปโภค ห้ามใช้ทรัพย์สินส่วนกลางอย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งหมดได้ รวมทั้งเรียกให้ชำระค่าปรับ และอาจจะดำเนินการแจ้งความเพื่อฟ้องต่อบริวาร และ/หรือเจ้าของร่วมคนนั้นคนใด ที่กระทำการผิดกฎหมายได้
In case of violations of the rules and regulations, the Juristic Person reserves the right to suspend the co-owner and/or the followers use of any facility and suspend the use of common property, including charging an appropriate fine, or take legal action to enforce the follower and/or co-owner to follow the rules and regulations.

若业主或追随者违反物管规定或违反居住守则, 物管有权限制违者享用部分公共设施或所有公共设施、停止供电及供水, 并且向违者收取罚款及报警上诉业主或追随者 (其中一方) 。

- เจ้าของร่วม มีหน้าที่ในการดูแลจัดการ กรณีที่มีการย้ายออกจากห้องชุด ไม่ว่าจะเป็นการย้ายถิ่นที่อยู่ของเจ้าของห้องชุดหรือย้ายออกของบริวารของเจ้าของร่วม และนิติบุคคลไม่มีหน้าที่และความรับผิดชอบใดในกรณีมีการระบุพื้นที่เสียหาย และสิทธิเรียกร้องใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการกระทำของเจ้าของร่วมหรือบุคคลดังกล่าวข้างต้นทั้งสิ้น
Co-owners are responsible to manage the transfer of residential status of the followers and tenants. The Juristic Person shall not responsible for any contract, obligation, and damages for the co-owners or any followers/tenants actions.

任何有关业主及追随者住址变更、搬离大厦之事宜, 业主均有义务自行处理。此外, 物管无义务承担任何由业主或追随者造成的债务及财物损失等的赔偿责任。

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2568
Announced on 14 November 2025
于 2025 年 11 月 14 日公告并执行

- หมายเหตุ** : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน
- Remark** : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.
- 备注** : 为了保障业主及追随者的居住权益，本公寓大厦之《住户守则》将会按照业主委员会协议再作合理修订。

- subsequent years, co-owners are required to pay the aforementioned expenses in advance by 31 January of each year, and cash payments are not accepted.
- 业主应履行按时缴纳物业管理费的义务，以保证物业的正常运作。物业管理费将按照业主主法定产权面积计收或按照业主大会会议决议商定的标准计收。第一期物业费由业主收房（转移产权）即日起至 2026 年 12 月 31 日计收，住宅单位每月每平方米收费 55 泰铢，商用单位每月每平方米收费 55 泰铢。其后，业主须于每年的 1 月 31 日前预交一年的物业管理费（不接受现金付款）。
3. อัตราค่าน้ำประปาจัดเก็บทุกเดือน คำนวณตามหน่วยมิเตอร์ ในอัตราหน่วยละ 30.- บาท (สามสิบบาทถ้วน) ส่วนอัตราและวิธีการเรียกเก็บนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ โดยการลงมติของที่ประชุมคณะกรรมการ
- Water expense is collected monthly calculating at the rate of 30 Baht per unit. The rate and collection method may be altered by the resolution of the committee meeting.
- 水费按各户水表每月定期收取，**每度收费 30 泰铢**。收费标准及收费方式将来有可能会再作合理调整，一切将按照业主委员会会议决议为准。
4. การชำระค่าใช้จ่ายส่วนตัว ซึ่งเกิดจากการใช้น้ำประปาส่วนกลาง และกระแสไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดจากการใช้พื้นที่ส่วนกลาง ผู้อยู่อาศัยร่วมต้องจ่ายเงินเพื่อชดเชยค่าใช้จ่ายของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ที่ได้รับไปก่อนหน้านี้ ทั้งนี้ จะแจ้งให้ชำระเงินในเดือนถัดไป
- Payment for private expenses which occurred from using common water supply and common electricity and other expenses occurring from utilization of common areas, the co-owner shall pay to compensate the cost that Juristic Person Condominium has paid. The Juristic Person will send invoice of such expenses to the co-owner in the following month.
- 本物业之全体业主主有义务承担公用部分之水费、电费及其他相关费用。因此任何由物管预付的公用部分水电费，**预付之费用将会于次月向业主收取**。
5. ค่าใช้จ่ายการประกันภัยอาคารชุด ตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด เมคิน เฮ้าส์ (หมวดที่ 11) การประกันภัย ได้กำหนดการให้เจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าเบี้ยประกันภัยอาคารชุด ตามอัตราส่วนแห่งกรรมสิทธิ์ของแต่ละบุคคลมีในทรัพย์สิน ส่วนกลาง ซึ่งแยกจากค่าใช้จ่าย ตามข้อ 28 (1), (3) และ (4) โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการ หรือ มติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมประจำปี
- The building insurance premium according to the Regulations of Mekin Haus Juristic Person Condominium (Chapter 11) the insurance had determined that co-owners shall pay the building insurance premium a proportion of the ownership ratio of each co-owner, which is separated from the cost of article 28 (1), 29 (3), and article 29 (4) by the approval of the board of committees or the resolution of the Annual General Co-owners Meeting.
- 按照业主委员会批准或业主大会会议决议，大厦保险费跟第 28 条之第 1、3、4 款中的费用分开计算。按照 Mekin Haus 公寓大厦管理规定（第 11 章），大厦保险费将按照业主法定产权面积计收。
6. ค่าบริการบำรุงรักษาลิฟต์ ตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด เมคิน เฮ้าส์ (หมวดที่ 10) อัตราส่วนค่าใช้จ่ายร่วมกันของเจ้าของร่วมได้กำหนดให้เจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าบริการบำรุงรักษาลิฟต์ ตามอัตราส่วนแห่งกรรมสิทธิ์ส่วนกลางของเจ้าของร่วมตามที่ปรากฏในหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด ซึ่งแยกจากค่าใช้จ่าย ตามข้อ 28(1), (3) และ (4) โดยผู้จัดการหรือคณะกรรมการ หรือนิติบุคคลอาคารชุดจะแจ้งให้ทราบเป็นคราวๆ ตามความเห็นชอบจากคณะกรรมการ หรือมติที่ประชุมใหญ่สามัญเจ้าของร่วมประจำปี

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เมคิน เฮ้าส์
ที่ 003/2568 : เรื่อง การชำระเงินกองทุน, ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง /
ส่วนตัว, ค่าเบี้ยประกันภัย, และค่าบริการบำรุงรักษาลิฟต์
House Rules of Mekin Haus Juristic Person Condominium
No. 003/2025 : Payment of Sinking Fund, Common Facility Fee /
Private fee, Insurance Premium and the Elevators Maintenance Expenses
Mekin Haus 公寓规章制度
第 003.2025: 主旨《物业基金、管理费私人费用及物业保险费、电梯保养费》

เพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุดสามารถดำเนินงานกิจการของตนลงในเรื่องการดูแลทรัพย์สินส่วนกลางในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว ต้องมีค่าใช้จ่ายประจำ และต้นทุนเกิดขึ้นตลอดเวลา ดังนั้น เจ้าของร่วมซึ่งเป็นเจ้าของห้องชุด และทรัพย์สินส่วนกลางจะต้องชำระเงินดังกล่าวให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะใช้สิทธิ์ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด (มาตรา 18) และตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด เมคิน เฮ้าส์ (หมวดที่ 10) ได้กำหนดการชำระอัตราส่วนค่าใช้จ่ายร่วมกันของเจ้าของร่วม ดังต่อไปนี้

For the Juristic Person Condominium to operate on the supervision of common properties, such operation contains fix and variable costs; therefore, the co-owner who is the unit owners and common properties shall pay the above expenses, while the Condominium Juristic Person shall use its legal right by the Condominium Act (Section 18) with the Juristic Person Regulations of Mekin Haus Juristic Person Condominium (Section 10) has determined the rate of common fee for those co-owners as follows:

为确保有足够的资金来保持小区正常运转及有足够的经费来应付日常开支，因此根据《泰国公民法》（第 18 条）及 Mekin Haus 公寓大厦管理规定（第 10 章），业主必须按照规定的标准支付相关费用，明细如下：

1. อัตราเงินกองทุนเรียกเก็บครั้งแรก ตารางเมตรละ 500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นการเรียกเก็บครั้งแรกครั้งเดียว ครั้งต่อไปให้ขึ้นอยู่กับมติที่ประชุมใหญ่ฯ เจ้าของร่วมพิจารณา
- First sinking fund collection is at 500 Baht per square meter, Next collection shall be depended on the resolution of the Annual General Co-owners Meeting.
- 首期基金每平方米 500 泰铢（按照业主主法定产权面积计收），此基金费用为一次性收取，如有必要再作第二次收取，则需按照业主大会会议决议为准。
2. เจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าใช้จ่ายทรัพย์สินส่วนกลาง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการทรัพย์สินส่วนกลาง โดยชำระล่วงหน้าเป็นรายปีตามอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละรายมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางดังที่ปรากฏในหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุดหรือตามมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมกำหนด โดยนิติบุคคลอาคารชุดจะเป็นผู้ดำเนินการเรียกเก็บจากเจ้าของร่วม สำหรับห้องชุดพักอาศัยชำระในอัตรา 55 บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) ต่อตารางเมตร ซึ่งในคราวแรกให้ชำระนับตั้งแต่วันรับโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดจากเจ้าของโครงการจนถึงวันที่ 31.12.2568 สำหรับในปีต่อไปให้เจ้าของร่วมชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าวในแต่ละปีเป็นการล่วงหน้าภายในวันที่ 31.12.2568 ของแต่ละปี และไม่ชำระเป็นเงินสด
- Co-owners must settle the common facility fee in advance on a yearly basis, based on the proportionate rate indicated in each co-owner's title deed or as determined by the annual general meeting of co-owners. The Condominium Juristic Person will oversee the collection of payments from the co-owners. Residential units are charged at a rate of 55 Baht (fifty-five Baht) per square meter, while commercial units are charged at the same rate. Initially, payment is due from the date of the transfer of ownership of the unit from the project owner until 31 December 2026. For

- The elevators maintenance expenses by the Regulations of Mekin Haus Juristic Person Condominium, (Chapter 10) the common facilities fee by ownership ratio had determined the co-owners shall pay the elevators maintenance expenses proportion of the ownership ratio of each co-owner stated in the Condominium Title deed, which is separated from the cost of article 28 (1), 29 (3) and 29 (4) by the approval of the Juristic Person Manager, the committee, or as the Juristic Person will inform co-owner according to the resolution of the board committee or from the the Annual General Co-owners Meeting.
- 按照 Mekin Haus 公寓大厦管理规定（第 10 章），本物业之全体业主主必须支付电梯保养费，费用将按照业主法定产权面积计收。电梯保养费跟第 28 条之第 1、3、4 款中的费用分开计算，保养费之收费日期及收费标准需按照业主委员会批准或业主大会会议决议为定，并由经理、业主委员会或物管再作另行通知。
7. การชำระค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้ชำระโดยช่องทางที่ฝ่ายจัดการฯ กำหนด หรือส่งจ่ายเป็นเช็คติดพร้อม เข้าบัญชีในนาม “นิติบุคคลอาคารชุด เมคิน เฮ้าส์”
- Payment of various expenses shall be made by crossed – cheque to “Mekin Haus Juristic Person Condominium” or other methods requested by the Management.
- 所有费用都必须按照物管指定的方式或支票进行支付，支票抬头请填写「Mekin Haus Juristic Person Condominium」。
8. การชำระค่าใช้จ่ายข้างต้น จะต้องชำระภายในวันที่กำหนดไว้ในแจ้งหนังสือนิติบุคคลอาคารชุดฯ หากผิดนัดชำระหนี้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะใช้สิทธิ์ตามกฎหมาย พรบ. อาคารชุด ตามมาตราที่ 18/1 เพื่อชดเชยสิทธิในการงดให้บริการส่วนร่วมต่างๆ โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
- Such payment above shall be made within the due date in the invoice of the Juristic Person Condominium. In case of failure to pay, the Juristic Person reserves the legal right according to Condominium Act section 18/1 to suspend the use of common facility without prior notice.
- 业主必须按照物管出具的发票上所注明的付款期限准时付款，若逾期付款，本物管有权不作任何预先通知，并按照《泰国公民法》第 18.1 款规定对欠交费用的业主限制使用公用设施。
9. ในกรณีที่มีการค้างชำระค่าใช้จ่าย เจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าใช้จ่ายที่ค้างทั้งหมด รวมถึงเบี้ยปรับ, เงินเพิ่มให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ก่อนการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดให้บุคคลอื่น และต้องแจ้งขอหนังสือรับรองการปลอดหนี้จากผู้จัดการฯ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วัน รวมทั้งกรอกข้อมูลผู้ที่จำเป็นในรูปแบบฟอร์ม หลังจากโอนกรรมสิทธิ์ เจ้าของห้องชุดใหม่จะต้องส่งสำเนาหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด, สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าของห้องชุดใหม่ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ภายใน 7 วัน หากเจ้าของร่วมรายได้มีการฟ้องร้องเป็นข้อพิพาทด้านนิติบังคับนิติบุคคลอาคารชุดฯ อยู่ให้ผู้จัดการฯ ระงับการชดเชยหนี้ชั่วคราว การปลดหนี้หนี้นั้น จนกว่าคดีจะถึงที่สุด
- In case of outstanding balance, the co-owner shall pay all outstanding costs including the fine and surcharge to the Juristic Person before transfer the ownership of such unit to other persons. The co-owner must request for the Letter of Debt-Free Certification from the Juristic Person Manager for not less than 15 days in advance, including filling the necessary information in such form. After transfer of the ownership, the new co-owner shall deliver the copy of ownership title deed, a copy of house registration, and a copy of ID card of the new Co-owners to the Juristic Person

- Reparations and/or modification of vehicles in the parking areas or leaving of any items in the parking area floor is prohibited.
- 不得在停车场范围内装饰或维修车辆，并且不得在停车场地面上摆放任何东西。**
- 7.7 ห้ามทำเครื่องหมายสัญลักษณ์อะไร หรือวางสิ่งกีดขวาง เพื่อแสดงความเป็นเจ้าของในช่องจอดยานพาหนะของอาคารชุด
Marking any sign or leave any obstacles or items to show ownership of a parking space in the parking area is prohibited.
- 严禁摆放任何障碍物或擅自做标记霸占停车位。**
- 7.8 ห้ามจอดยานพาหนะที่มีขนาดใหญ่มากินกว่าหนึ่งช่องจอดโดยเด็ดขาด
Large vehicles, which are bigger than a parking space, are prohibited to park in the parking areas.
- 严禁停放体积超过一个停车格的车辆。**
- 7.9 ห้ามล้างยานพาหนะบริเวณที่จอดยานพาหนะ หากมีความจำเป็นอนุญาตให้ใช้ผ้าชุบน้ำหมาดเช็ดเท่านั้น และจะต้องไม่ทำให้พื้นลานจอดรถมีน้ำรั้ง
Washing vehicles in the parking area are not allowed. In case of necessity, a wet cloth is allowed without causing the parking floor to be soaked.
- 严禁在停车场洗车，本大厦仅允许使用湿布擦拭，不得洒水令地面出现积水。**
- 7.10 ห้ามเล่นการพนันทุกประเภท รวมถึงการเสพยาเสพติดทุกชนิด หรือกระทำการใด อันผิดกฎหมาย ในบริเวณลานจอดยานพาหนะของอาคารชุด โดยเด็ดขาด
Any kind of gambling, taking of illegal drugs, or any illegal activity is strictly forbidden in the parking area.
- 严禁在停车场范围内进行任何赌博、吸毒等其他违法行为。**

9. กรณีที่มีการจอดยานพาหนะซ้อนคัน และสิ่งเบรกรถมือไว้ หรือจอดกีดขวางการจราจรของอาคารชุด หรือกีดขวางรถของบุคคลอื่น และนิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่สามารถติดต่อเจ้าของร่วม บริวาร หรือเจ้าของยานพาหนะ เพื่อเคลื่อนย้ายยานพาหนะได้ หรือในกรณีที่เจ้าของยานพาหนะไม่สามารถตามเคลื่อนย้ายยานพาหนะไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ ที่จะเคลื่อนย้ายยานพาหนะ โดยวิธีการใดๆ ก็ได้ตามที่นิติบุคคลอาคารชุดเห็นสมควร โดยเจ้าของร่วม บริวาร หรือเจ้าของยานพาหนะไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหาย สำหรับความเสียหายและ/หรือสูญหายใดๆ จากนิติบุคคลอาคารชุดฯ แต่อย่างใด
In case double-parked vehicle with an engaged handbrake, or parked vehicle obstructs the traffic flow or blocks other vehicles and the vehicle's owner could not be contacted, or the vehicle's owner cannot move the vehicle for any reasons, the Juristic Person Condominium reserves the right to move the vehicle by any means deemed reasonable. The vehicle's owner shall have no right to claim for any damage or any loss from the Juristic Person.
- 若因双方泊车并且拉手刹导致阻碍他人通行，而物管又无法联络业主 追隨者将车辆移开，物管保留可使用任何方法将阻碍通道的车辆移开之权利。上述，若车辆发生任何损失，业主 追隨者无权向物管追究或索取任何赔偿费用。**

12. การอนุญาตให้นายยานพาหนะผ่าน เข้า - ออก และจอดตามระเบียบนี้ ไม่ถือเป็นการรับประกันว่ายานพาหนะหรือทรัพย์สินใดๆ นิติบุคคลอาคารชุดฯฯ จะไม่รับผิดชอบต่อค่าเสียหายหรือสูญหายของยานพาหนะ หรือทรัพย์สินภายในยานพาหนะ ตลอดจน

- If the the visitors parking card is lost, proof of vehicle ownership must be presented and a release form shall be completed in order to take the vehicle out of the Condominium. A fine of 500 Baht per a card including the parking service fee (if any) must be paid.
- 如停车票丢失，请务必通知相关部门并且出示车主证明、填写相关表格并且支付 500 泰铢罚款及停车费 如有) 。**
16. ผู้ฝ่าฝืนหรือขัดต่อระเบียบนี้ มีบทลงโทษตามลำดับ ดังนี้
The offenders to the rules and regulations shall be punished as follows;
- 违者将面临以下惩罚：**
- 16.1 ตักเตือนด้วยวาจา
Verbal warning.
口头警告
- 16.2 ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร
Written warning.
书面警告
- 16.3 คิดเบี้ยปรับวันละ 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ต่อครั้งที่มีการฝ่าฝืนต่อระเบียบนี้ โดยเบี้ยปรับที่กำหนดนี้มีไว้รวมกับเบี้ยปรับพิเศษที่กำหนดไว้ในแต่ละหัวข้อข้างต้น
Fine of 1,000 Baht per day will be charged for each violation on the mentioned rules and regulations. This fine is additional to the penalty fine charged for each violation that was mentioned above.
- 违者将被罚款 1,000 泰铢次（此罚款还没包含上述规则所规定的额外罚金）。**

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2568
Announced on 14 November 2025
于 2025 年 11 月 14 日公告并执行

- หมายเหตุ** : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน
- Remark** : These Rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.
- 备注** : 为了保障业主及追隨者的居住权益，本公寓大厦之《住户守则》将会按照业主委员会协议 再作合理修订

- ขุดเปิดพื้นที่ขึ้นทุบกรณีของการเข้าใช้พื้นที่จอดรถยานพาหนะในอาคารชุด แห่งนี้
Permission to use the parking area according to this rules and regulations shall not be regarded as the deposit of the vehicle or any properties. The Juristic Person Condominium shall not bear any responsibility for damage or loss of car and property including any accidents that may occur in the parking area.
- 停车场仅为居民生活方便而设，因此物管不对车辆承担任何保管责任，并且无义务承担任何车棚内之财物损失或汽车失事等赔偿责任。**
13. ระบบประตูอัตโนมัติจอดยานพาหนะ (LPR) เป็นทรัพย์สินของนิติบุคคลอาคารชุดฯ เมื่อเจ้าของร่วมหมดสภาพการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในห้องชุด หรือบริวาร ไม่ได้พักอาศัยในอาคารชุดแล้ว ไม่ถือว่าสิทธิการจอดยานพาหนะสิ้นสุดภาพไปตามสิทธิ์นั้นเช่นกัน
The License Plate Recognition (LPR) automatic gate system is the property of the Condominium Juristic Person. When a co-owner ceases to hold ownership of the condominium unit, or when the occupant(s) no longer reside within the condominium premises, the parking rights associated with such ownership shall be considered terminated accordingly.
- 车牌识别 (LPR) 自动门禁系统为公寓法人之资产，当联合业主不再持有该公寓单元的产权，或其住户不再于本公寓内居住时，其所享有的车辆停车权亦随该权利一并终止。**
14. ยานพาหนะที่ไม่ใส่สติ๊กเกอร์ และผู้มาติดต่อต้องรับบัตรจอดยานพาหนะจากเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย โดยมีระเบียบการจัดเก็บค่าบริการจอดยานพาหนะ ดังนี้
Visitors and vehicle without the parking sticker shall receive a parking card from the security guards. The parking fee will be charged as follows;
- 没有停车贴纸的车辆和访客车辆必须向保安人员领取停车票，收费标准如下：**
- 14.1 ไม่มีการประทับตรานิติบุคคลอาคารชุดฯ คิดค่าบริการจอดรถ ชั่วโมงไม่รวม 100.- บาท ต่อคัน
Without the Juristic Person stamp, a fee of 100 Baht per hour will be charged for each vehicle.
- 无物管印章：每辆每小时收费 100 泰铢。**
- 14.2 ได้รับการประทับตรานิติบุคคลอาคารชุดฯ 3 ชั่วโมงแรกฟรี ชั่วโมงต่อไปค่าบริการจอดรวมจ่ายในอัตรา 50.- บาท /คัน/ ชั่วโมง
In case there is a Juristic Person stamp, parking is free for the first 3 hours only, after which each additional hour will incur a charge of 50 Baht.
- 有物管印章：首 3 小时免费，第 4 小时起每小时收费 50 泰铢。**
- 14.3 กรณีมีญาติมาติดต่อ ให้แจ้งทะเบียนรถยนต์กับฝ่ายจัดการฯ เพื่อออกคูปองจอดรถชั่วคราวได้ โดยจะกำหนดสิทธิ์ให้จอดรถได้ 4 คูปองเดือนห้องชุด ครั้งละ 1 วัน
For overnight visitor parking, please notify the Management to receive a parking coupon. Each unit is eligible for 4 coupons per month, valid for one day at a time.
- 如有亲属来访，应通知公寓法人（物管）及领取临时停车票即可获得全日免费停车权，全日免费停车位每户每月限用 4 次。**
15. กรณีมีรถจอดยานพาหนะสำหรับผู้มาติดต่อสูญหายต้องแจ้งเหตุ และนำหลักฐานการครอบครองยานพาหนะมาแสดงและกรอกแบบฟอร์มกรณำยานพาหนะออกจากอาคารชุดฯ พร้อมทั้งต้องชำระค่าปรับมีรถจอดยานพาหนะสูญหาย เป็นเงินจำนวน 500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อวัน รวมทั้งค่าบริการจอดยานพาหนะ (ถ้ามี)

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เมคิน เฮ้าส์ ที่ 005/2568 : เรื่อง การเข้าทำงานต่อเติมหรือตกแต่งภายในห้องชุด House Rules of Mekin Haus Juristic Person Condominium No. 005/2025 : Entering for addition or decoration within the Units Mekin Haus 公寓规章制度 第 005.2025 : 主旨《加建及装修事宜》

- เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการอยู่อาศัยของอาคารชุดและเพื่อป้องกันความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลางและทรัพย์สินของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ในกรณีที่เจ้าของร่วมมีความประสงค์จะดำเนินการต่อเติมหรือตกแต่งภายในห้องชุด ผู้เกี่ยวข้องทุกส่วนจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติตามระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ดังนี้
For the orderliness and safety of resident and to maintain the standard of the property and facilities within the condominium, a unit co-owner who would like to carry out interior decoration work and all related person shall strictly comply with these regulations and the related Rules and Regulations as follows:
- 为维持公寓大厦秩序、维护公用设施及物管的财物，如业主欲对住宅单位进行加建或者装修等施工工程，施工人必须严格遵守下列范例：**
1. ระเบียบนี้บังคับกับ เจ้าของร่วม บริวาร, ผู้แทน, ผู้รับจ้าง, คนงาน, หรือบุคคลใดๆ ก็ตามที่เข้าไปภายใน หรือขอเช่าของอาคารชุด
These rules apply to co-owners, followers, representatives, employees, workers, or any person who enter the area of the Condominium.
- 本范例对任何进入本大楼之业主、追隨者、代理人、工人等人士均具有法律效力。**
2. บุคคลตาม ข้อ 1. ต้องปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด และจะปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ของอาคารชุด มิได้
The persons in No.1 shall be made aware of and strictly abide by the condominium's rules and regulations, and shall not reject the acknowledgement of the regulations.
- 上述人士（第一条）必须严格遵守本公寓大厦之规则，并且不得拒绝遵守任何一项规则。**
3. การเข้าไปตกแต่งห้องชุด จะต้องยื่นแบบแปลนการตกแต่ง และแบบระบบไฟฟ้า ประปา (M&E) จำนวน 1 ชุด ส่งให้นิติบุคคลอาคารชุดล่วงหน้าอย่างน้อย 15 วัน เพื่ออนุมัติการดำเนินการ หากนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเงื่อนไขและวิธีการที่แก้ไขในแบบแปลนการตกแต่งขอให้มีการแก้ไขและส่งแบบใหม่เพื่อพิจารณาอนุมัติอีกครั้ง
Entering to decorate the unit requires 1 set of interior decoration plan, sanitary system, and M&E (mechanic & engineering system) plan, which shall be submitted to the Juristic Person Condominium at least 15 days prior to the work for approval of such plans. If the Juristic Person Condominium has comments or requires the plan to be amended a new set of revised plan shall be submitted for approval before work can be commenced.
- 如欲进行房屋装修，业主必须先提前 15 天向物管递交房屋装修、电路系统（M&E）及自来水系统等样图，并待物管批准。如本物业管理部門要求业主修改样图明细，业主必须遵守履行，然后重新递交已修改之样图，并且再待批准。**
4. การเข้าไปตกแต่งในห้องชุดจะต้องดำเนินการตามแบบเงื่อนไขที่ได้รับอนุมัติจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ เท่านั้น และนิติบุคคลอาคารชุดฯ สามารถเข้าไปตรวจสอบการทำงานได้ตลอดเวลา

- Those entering the property to decorate the units shall abide by the rules and regulations and conditions approved by the Juristic Person Condominium, and the Juristic Person Condominium can enter to inspect such working at any time for the inspection.
- 业主必须按照物管所批准之样图及指定条件进行装修工程，物管有权进入住宅单位观察施工情况。
5. เจ้าของร่วมต้องแจ้งรายชื่อ และส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ที่จะเข้ามา काम ข้อ 1. ก่อนเข้าทำงานล่วงหน้าเพื่อเขียนใบขอคำร้องและขออนุญาตโดยมีรายละเอียด และเอกสารต่างๆ ดังนี้
- The co-owner must submit the list of workers under no. 1 that will enter the condominium along with their copy of ID cards.
- 装修工作开始前，业主必须递交施工工人名单（第 1 条）及施工工人身份证副本给物管，并且填写申请书及提供下列资料：
- 5.1 ชื่อเจ้าของห้อง และเลขที่ห้องชุด
- Name of co-owners and unit no.
- 业主姓名及房号。
- 5.2 ระบุชนิด และประเภทงาน
- Specify the type of work.
- 注明工程性质与类别
- 5.3 ระยะเวลาจะเข้าทำงานทดแต่ง
- Duration for such alteration work.
- 具体工作时间。
- 5.4 ชื่อผู้ควบคุมงานพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- Name of supervisor with a copy of their ID Card.
- 监工姓名及身份证副本。
- 5.5 ชื่อผู้เข้าไปทำงาน (รายบุคคล) พร้อมบัตรประชาชน (หากไม่มีให้นำรูปถ่ายพร้อมหนังสือรับรองจากเจ้าของห้องชุด หรือผู้ควบคุมงานให้เป็นหลักฐาน)
- Name of workers (individuals) with copy of their ID card, (in case they do not own ID card, a photo with a signed certificate from co-owners or the supervisor shall be taken as evidence.)
- 工人姓名及身份证副本。（如无身份证，可使用照片及业主/监工签发之证明书来作替代。）
- 5.6 เบอร์โทรศัพท์ติดต่อกู้ฉุกเฉิน รวมทั้งที่อยู่ของผู้รับเหมา
- Telephone number in case of emergency shall be given, including the address of such contractor.
- 承包商之紧急电话号码及住址。
- 5.7 หนังสืออนุญาตยินยอมจากเจ้าของห้องชุด
- Letter of consent from the unit co-owner.
- 《业主装修同意书》。
6. ระหว่างการดำเนินการตกแต่ง กำหนดให้ห้องชุด ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 3 เดือน นับจากวันที่เริ่มเข้าดำเนินการ หากการดำเนินการตกแต่งล่าช้าเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด เจ้าของห้องชุดจะต้องชำระค่าปรับเป็นจำนวน 10,000.- บาท/เดือน ทั้งนี้เพื่อรักษาความสงบสุขในการพักอาศัยร่วมกันของพหุท่านเจ้าของร่วม และผู้พักอาศัย
- Managed by Plus Property Co., Ltd. Page 22 of 64

- During the alteration work the common area shall be kept clean and the door of the unit must be kept closed. When it rains all the windows and doors shall be closed immediately.
- 施工期间必须保持公共走廊、公用区清洁干净，每次出入装修单位必须顺手关门，刮风下雨时必须立即关好门窗。
17. เมื่อเลิกงาน ต้องปิดหน้าต่าง และประตูทุกบานอย่างมิดชิด และเวียนรับแขกทุกครั้ง
At the end of each day, all windows and doors shall be closed.
每天工作结束后必须将所有门窗关闭好。
18. เวลาทำงานตั้งแต่เวลา 09.00 น. - 17.00 น. วันจันทร์ - วันศุกร์ เท่านั้น ถ้ามีความจำเป็นจะต้องทำงานเกินกว่าเวลาที่กำหนด ในวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ต้องขออนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุด และมีบุคคลจะพิจารณาอนุมัติตามความเหมาะสมภายใต้เงื่อนไขที่กำหนด เท่านั้น
Working hours are 09.00 - 17.00 hrs. In case it is necessary to work overtime during Saturday, Sunday, or holidays, the contractor shall ask permission from the Juristic Person. Approval will be given on a case by case basis if the work is necessary under conditions set by the Juristic Person.
星期一至五允许承包商于上午 09:00 至下午 17:00 时段进行施工工程，星期六、日及公众假期期间则须获得物管同意及批准方可进行施工。
19. ห้ามผู้รับเหมา คนงานพักอาศัยในอาคารชุดไม่ว่าในเวลารใด ยกเว้นระยะเวลาทำงานตามที่กำหนดและได้รับอนุญาตเท่านั้น
Workers are prohibited to reside in the units after the permitted working hours, unless special permission is granted by Juristic Person.
不允许任何装修工人或相关人士于工作时间内擅自逗留、暂住在本大厦内。
20. ให้คนงานของผู้รับเหมานำใช้ห้องน้ำภายในห้องชุดที่กำลังตกแต่งเท่านั้น และในระหว่างที่ปฏิบัติงานหรือระหว่างพักห้ามดื่มสุรา, เล่นการพนัน, ส่งเสียงดัง หรือเล่นกีฬาทุกชนิดภายในอาคาร และให้อยู่ภายในห้องชุดที่กำลังตกแต่งเท่านั้น
Workers shall use the toilet within the unit being decorated only. While the workers are in the condominium areas the consumption of alcohol and gambling of any sort is strictly prohibited. Workers shall not make a loud noise or play any kind of sport within the building. Workers are restricted to stay within the unit under decoration only.
若施工期间需使用洗手间，承包商仅可使用装修单位内的洗手间。施工期间不得于装修单位内喝酒、赌博、大声喧哗及进行任何会对他人构成影响的行为。
21. ห้ามกะทำการใดๆ อันอาจเป็นภาระกระทบกระเทือนต่อโครงสร้าง ระบบประปา, ไฟฟ้า, ความมั่นคง, ระบบการป้องกันความเสียหายของอาคารชุด รวมทั้งความสวยงามทางด้านสถาปัตยกรรมโดยเด็ดขาด
Any action or activity that may cause damage ed to the structure, water supply system, electricity, security, fire protection system of the building, including the appearance of architecture are strictly prohibited.
不得进行任何会对自来水系统、电源系统、安全系统、大厦外观及大厦结构造成影响的行为。
22. ห้ามผู้รับเหมาก่อสร้างใช้กระแสไฟฟ้าและน้ำประปาจากจุดที่เป็นทรัพย์สินส่วนกลางให้ใช้ภายในห้องชุดที่กำลังตกแต่งเท่านั้น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ ก่อน ซึ่งจะต้องเสียค่าใช้จ่ายตามที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนด

29. การใช้ลิฟต์เพื่อขนของ หรือขนวัสดุอุปกรณ์ในงานตกแต่ง ต่อเติมห้องชุด จะต้องปฏิบัติตามระเบียบการใช้ลิฟต์ของนิติบุคคลอาคารชุดฯ
The use of elevators for transporting items, materials, or equipment related to interior decoration or modification of any unit must comply with the elevator usage regulations established by the Condominium Juristic Person.
使用电梯搬运装修物品、材料或施工设备时，必须遵守公寓法人所制定的电梯使用规定。
30. ในกรณีที่มีการฝ่าฝืนระเบียบนี้ ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้กำหนดบทลงโทษตามลำดับ หรือแล้วแต่พิจารณาตามความรุนแรงของเหตุได้ ดังนี้
In case of violation of the rules the Juristic Person Condominium has the right to determine the penalty depending on the seriousness of the breach as follows:
若违反本大厦之规例，物管将根据其严重程度作出下列惩罚：
30.1 เตือนด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษร
Verbal or written warnings.
口头或书面警告。
30.2 กรณีไม่ยื่นเอกสารขออนุมัติแบบตกแต่ง รายละเอียดตามข้อ 3 มีค่าปรับ 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)
In case the interior decoration plan is not submitted as detailed in no. 3, a fine of 1,000 Baht will be charged.
若未向物管递交装修申请文件而擅自进行任何施工工程（见第三条），将被罚款 1,000 泰铢。
30.3 กรณีละเมิดฝ่าฝืน ปรับครั้งละไม่ต่ำกว่า 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)
Violation fine for each violation is at least 1,000 Baht per violation.
强行违规，每次罚款最低 1,000 泰铢。
30.4 ปราบกรณีละเมิดข้อห้ามการสูบบุหรี่ในอาคาร ครั้งละไม่ต่ำกว่า 5,000.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
Fine for smoking in the building is at least 5,000 Baht per violation.
于大厦内吸烟，每次罚款最低 5,000 泰铢。
30.5 เงินประกันทั้งหมดกรณีฝ่าฝืนไม่เชื่อฟังข้อจำกัดหรือก่อความรุนแรงอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินรวมทั้งการตกแต่งและให้ออกจากอาคารและดำเนินการตามกฎหมายแล้วแต่กรณี
To confiscate all the deposit if violations are repeated or cause seriousness harm to life and property. The Juristic Person reserves the right to prosecute in serious cases and terminate the decoration as deem appropriate.
若已发出口头或书面警告，但仍重犯或继续进行对生命或财产造成严重损失之行为，物管将没收所有保证金及强制停止违者进行任何装修施工工程并且命令其离开本大厦，并且将按照法律程序处理。
31. ในกรณีที่มีการประทุษร้ายระหว่างก่อกวนตั้งแต่หนึ่งวันขึ้นไปจนกว่าครึ่งหนึ่งของเงินประกันเจ้าของร่วมจะต้องวางเงินเพิ่มให้เต็มวงเงินเดิมภายใน 7 วัน
If the total of fines incurred during the alteration work is more than half of the original deposit then the co-owners shall settle the difference to make up the full deposit within 7 days.
若因中途添加、修改装修项目，导致已支付给物管的保证金低过保证金的一半，业主必须在 7 天内补付差额。

- The contractor is prohibited to use the electricity and water supply of the common property. Contractors shall use only the water supply within the unit being decorating only, unless special permission is granted by the Juristic Person. The cost shall be determined by the Juristic Person and paid by the contractor.
除非获得本物业管理部門允许及已额外支付相关费用，否则承包商不得擅自使用公用区之水源电源。
23. ห้ามแขวนเสื้อผ้า ตากผ้า หรือวางสิ่งของใดๆ บริเวณระเบียงหรือห้องสี่เหลี่ยมนอก
It is prohibited to hang clothes or material on the balcony.
不得在露台栏杆上晾晒衣物、毛巾或任何物品。
24. ห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคารชุดทุกที่ ไม่ว่าจะเป็นภายในห้องชุด ระเบียงห้องชุด ทางเดินร่วม บันไดหนีไฟ โดยเด็ดขาด
Smoking is strictly prohibited in all areas of the condominium building, including inside the units, on unit balconies, in common corridors, and in fire escape stairwells.
严禁在公寓大楼任何区域吸烟，包括单元内部、单元阳台、公共走廊及消防逃生楼梯间。
25. ห้ามต่อเติมสิ่งใดกรุฝ้า หรือยื่นเข้าไปในบริเวณทรัพย์สินส่วนกลาง รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงความสวยงามด้านสถาปัตยกรรมโดยเด็ดขาด
No items or features whether temporary or permanent are allowed to protrude in to the common property. Anything thing that might change or affect the appearance of common areas are strictly prohibited.
不得进行任何会对大厦外观、公用区造成影响的加建工程。
26. ในกรณีที่เกิดความเสียหายกับทรัพย์สินส่วนกลาง และทรัพย์สินของบุคคลอื่นจากตกแต่ง หรือฝ่าฝืนระเบียบ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะดำเนินการเรียกเก็บหรือหักเงินค่าประกันที่ตามระเบียบ หรือดำเนินการตามที่เห็นสมควร
If damage to the common property and/or the other property occurs, or there is a violation of the rules and regulations, the Juristic Person shall keep or deduct from the reasonable amount from the deposit to cover the cost of damages or as a penalty fine as deem appropriate.
若对本大厦之公用区、他人之私人财物造成任何损坏或违反相关规则，物管将立即从保证金里扣取赔偿费或额外收取赔偿费，或者按照本大厦规定再作合理决定。
27. ขณะตกแต่ง และหลังจากการตกแต่งแล้วเสร็จ ผู้รับเหมจะต้องทำความสะอาดทั้งภายใน และภายนอกห้องชุด เช่น โถงลิฟท์ ทางเดินร่วม และบันไดที่ใช้ในการขนย้ายวัสดุ ขึ้น - ลง ให้สะอาดเรียบร้อย และก่อนที่ผู้รับเหมาย้ายออกจากหน้างานจะต้องแจ้งให้ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทราบเพื่อตรวจสอบความเรียบร้อย
The contractor is responsible for cleaning the areas they use such as freight elevator, elevator lobby, common hallway, and stairs used for carrying material before leaving the condominium on each day. The Juristic Person shall be informed to inspect such area before the contractor leave.
装修工作进行时及装修工作完毕后，承包商必须把装修单位内外、公共走廊、电梯厢及楼梯清理干净，并于离开装修单位前通知物管，以便物管人员进行相关检查工作。
28. ต้องนำถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งานขนาดไม่ต่ำกว่า 10 ปอนด์ มาประจำไว้ภายในห้องชุดตั้งแต่เริ่มงานตกแต่งภายในอย่างน้อยห้องชุดละ 2 ถัง จนกระทั่งงานแล้วเสร็จ
Contractors shall provide fully operating fire extinguishers more than 10 lbs, at least 2 fire extinguishers per unit.
装修期间，必须放置最少两瓶 10 磅以上的灭火器于装修单位内，直到装修工作完毕为止。

รับทราบ และยินยอมปฏิบัติตามระเบียบ ดังข้อ.....(เจ้าของห้องชุด)
Acknowledged and agreed to abide by the regulations. Signed..... (Co-owner)
本人已知悉上述规定并愿意遵守.....(业主)
Date.....

รับทราบ และยินยอมปฏิบัติตามระเบียบ ดังข้อ.....(ผู้รับเหมา)
Acknowledged and agreed to abide by the regulations. Signed..... (Co-owner)
本人已知悉上述规定并愿意遵守.....(承包商)
Date.....

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2568

Announced on 14 November 2025

于 2025 年 11 月 14 日公告并执行

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.

备注 : 为了保障业主及追随者的居住权益，本公寓大厦之《住户守则》将会按照业主委员会协议 再作合理修订

Mekin Haus Condominium	Residential Rules & Regulations
ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เมคิน เฮ้าส์ ที่ 006/2568 : เรื่อง การรักษาความสะอาดและการทิ้งขยะมูลฝอย House Rules of Mekin Haus Juristic Person Condominiums No. 006/2025 : Maintaining, cleanliness, and disposing garbage Mekin Haus 公寓规章制度 第 006.2025 : 主旨《保持环境清洁及垃圾清理事宜》	

- เพื่อสุขอนามัยและสภาพแวดล้อมที่ดีและคงไว้ซึ่งความสวยงาม และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของอาคารชุดซึ่งจะยังประโยชน์ใช้ในการอยู่อาศัยร่วมกัน จึงใคร่ขอความร่วมมือจากทุกท่านเกี่ยวกับการรักษาความสะอาด โดยปฏิบัติดังนี้
- For the good hygiene and the safety of all co-owners and residents, and to maintain the orderliness of the common properties and facilities within the condominium, please strictly follow these regulations;
- 为了保持本公寓大厦之环境清洁、美观及居民卫生健康着想，请大家遵守下列规则：
- การทิ้งขยะ ต้องทิ้งขยะลงถังบริเวณที่จัดไว้ให้ เท่านั้น
Garbage shall be dropped in the provided bins at the designed areas only.
必须于指定位置丢弃垃圾。
 - ให้บรรจุขยะเปียก ขยะแห้งใส่ถุงหรือภาชนะที่เหมาะสมพร้อมหรือห่อหุ้มปิดปากถุงไว้เรียบร้อย ส่วนขยะมีพิษและอันตราย ให้บรรจุในภาชนะที่สามารถป้องกันอันตราย เมื่อทิ้งขยะลงถังเรียบร้อยแล้วให้ปิดปากทุกครั้ง
General wastes should be put in the properly sealed containers or garbage bags. For hazardous and toxic wastes, please put them in secure contrainers. Hazardous and toxic wastes must be dropped in the provided bins.
干、湿垃圾必须用垃圾袋包好，并且绑好袋口。有毒及危险废物则需使用适当的器皿或胶袋盛载，以免对他人或回收垃圾的工人造成危险。另外，每次丢弃垃圾后请务必顺手盖上垃圾桶盖。
 - ถังขยะแบ่งเป็น 5 ประเภท คือ ขยะทั่วไป, ขยะรีไซเคิล, ขยะอันตราย ,ขยะติดเชื้อ และขยะเศษอาหาร โดยมีข้อความและสัญลักษณ์กำหนดไว้ที่บริเวณภาชนะ (ถ้ามี)
There are 5 types of bin, which are general waste, recycle waste, hazardous waste, Infectious waste and food waste. The types of bin are clearly lebeled on the bins (if any).
垃圾桶—共分为 5 类，包括一般生活垃圾、可回收废物、有害垃圾及厨余垃圾，傳染性廢物 因此丢弃垃圾前请务必留意分类标志（如有）。
 - พนักงานดูแลทำความสะอาดจะนำขยะตามชั้นต่างๆ ไปทิ้งยังห้องทิ้งขยะขึ้นล่างทุกวันโดยจัดเก็บวันละ 2 ครั้ง ตามความเหมาะสม
The maids will take the garbage from each floor to drop at the garbage room on ground floor. The collection period is twice a day.
垃圾将由本大厦清洁工人负责清理，一天清理两次，具体时将视乎废物量再作合理调整。
- เจ้าของร่วม และบริวาร จะต้องไม่กวาดเศษผง หรือทิ้งขยะออกมาในบริเวณทางเดินรวมทั้งหน้าห้องชุด หรือบริเวณส่วนกลาง ทั้งหมดของอาคารชุด และหากฝ่าฝืนจะคิดค่าธรรมเนียมบริการจัดเก็บ และทำความสะอาดในจำนวนเงินครั้งละ 1,000 บาท
Co-owners and followers must not sweep or drop garbage into the common hallway. Offenders will be charged a fine of 1,000 Baht per a violation.
- 業主及追隨者不得將屋內的灰塵、垃圾丟出門戶外或在公共走廊堆積廢物，違者將被罰款 1,000 泰銖。

Mekin Haus Condominium	Residential Rules & Regulations
ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เมคิน เฮ้าส์ ที่ 007/2568 : เรื่อง การใช้ลิฟต์ House Rules of Mekin Haus Juristic Person Condominium No. 007/2025 : Using of the Elevators (Lifts) Mekin Haus 公寓规章制度 第 007.2025 : 主旨《电梯使用守则》	

- เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยความปลอดภัย และการดูแลรักษาสิ่งดี ให้มีสภาพดี และสะอาดอยู่เสมอ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จึงกำหนดระเบียบเพื่อใช้เป็นข้อปฏิบัติ ดังนี้
- For the orderliness and safety in the condominium, and to maintain the elevators, the following rules and regulations for using the elevators by the Juristic Person are as follows;
- 为了保持电梯清洁、日日常新及居民的安全着想，物管立定下列规定：
- ลิฟต์ของอาคารชุด เป็นลิฟต์โดยสาร อาคารละ 2 ตัว
The condominium is equipped with 2 passenger elevators per building.
本公寓每栋楼配备 2 部载客电梯。
 - การใช้ลิฟต์สำหรับขนของจะต้องแจ้งขออนุญาต และแจ้งรายการสิ่งของที่ขนย้ายทุกครั้ง โดยจะต้องปฏิบัติ ดังนี้
The use of elevators for transporting items requires prior permission and a detailed list of the items being moved must be provided each time. The following regulations shall apply:
使用电梯搬运物品前必须事先申请许可，并每次提供搬运物品的详细清单。须遵守以下规定：
2.1 จะต้องไม่บรรทุกวัสดุที่มีน้ำหนักเกินกว่า 1000 กิโลกรัม
Carrying of freights over 1000 kilograms are not permitted.
不得搬运重量超过 1000 公斤的物品。
 - วัสดุที่จะบรรทุกจะต้องมีขนาดความกว้างความยาว และความสูงไม่เกินขนาดพอดีของตัวลิฟต์โดยสาร
Items to be carried shall not exceed the dimensions of the elevator.
物品体积不得超过电梯之可容纳空间。
 - การใช้ลิฟต์สำหรับขนของเพื่อขนวัสดุอุปกรณ์ในงานตกแต่ง ต่อเติม ห้องชุด สามารถใช้ลิฟต์ได้ในวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 09.00 น. ถึงเวลา 17.00 น. เท่านั้น และห้ามใช้ลิฟต์ขนวัสดุอุปกรณ์ในวันเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากนิติบุคคลอาคารชุด
The use of elevators for transporting materials and equipment related to interior decoration or modification of condominium units is permitted only from Monday to Friday, between 09:00 hrs. and 17:00 hrs. The transportation of such materials and equipment on Saturdays, Sundays, and public holidays is strictly prohibited unless prior written approval has been granted by the Condominium Juristic Person.
若需搬运装修工具，可使用载货电梯。载货电梯开放时间为星期一至五，早上 9：00 至下午 17：00，星期六、日及公众假期如没获得物管书面批准，则不得擅自使用载货电梯。
- ห้ามกระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อห้องโดยสาร และระบบลิฟต์

Mekin Haus Condominium	Residential Rules & Regulations
ห้ามทิ้งก้นบุหรี่ หรือวัสดุอื่นใดที่เป็นต้นเหตุของการลุกไหม้ และติดไฟลงในถังขยะ หากสิ่งของหรือวัสดุมีขนาดใหญ่ หรือมีน้ำหนักมาก ไม่สามารถทิ้งลงถังขยะได้ ให้นำลงไปที่ถังทิ้งขยะชั้นล่างของอาคารชุด และแจ้งให้นิติบุคคลอาคารชุดทราบเพื่อดำเนินการต่อไป Throwing a cigarette butts or other flammable objects that may cause a fire in a bin is strictly prohibited. In case the garbage size is too large, please drop them at the garbage room on ground floor and kindly inform the Juristic Person. 为免导致火警，严禁将烟蒂丢入垃圾桶。若废物体积太大、太重，没法丢弃入垃圾桶内，请自行将废物弃置于大厦楼下所指定的回收站，并且告知给物管人员知悉，以便物管人员处理。	

- ห้ามทิ้งเศษอาหาร หรือเศษวัสดุต่างๆ ลงในโถระบายน้ำทิ้งอ่างล้างหน้า หรือชักโครก กรณีทำให้เกิดการอุดตัน และเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อท่านเองและส่วนรวมท่านอื่น เจ้าของร่วม และบริวาร ซึ่งพักอาศัยในห้องชุดนั้น ต้องรีบมาขอค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทั้งสิ้น
- Do not throw food waste or any materials in the sink or toilet. In cage of clogged or damages to other units, other co-owners, or common properties, the unit's co-owner and follower shall be responsible for all reparation and damage cost.
- 为免造成下水道堵塞，请勿将食物残渣或其他异物倒进洗碗盆、洗脸盆或马桶。若因使用不当而造成下水道堵塞，并且对他人或自己的去水系统造成影响，业主或追隨者必须承担所有维修费用。
- ห้ามนำขยะทุกชิ้น หรือที่มีกลิ่นเหม็น / ขุน และมีผลต่อสภาพแวดล้อมทางบริเวณหน้าห้องชุด ไปนำไปทิ้งยังถังขยะ ที่นิติบุคคลอาคารชุด กำหนดไว้โดยวางลงในถังขยะ ห้ามวางด้านข้างถังขยะ หรือบนฝาถังขยะ หากฝ่าฝืนนิติบุคคลอาคารชุด จะดำเนินการปรับไม่ต่ำกว่า 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ต่อครั้ง
Please refrain from dropping smelly waste in front of the unit, and drop them in the designated bins which provided by the Juristic Person only. Do not leave them by the bins or on the lids. Offenders shall be charged a fine of not less than 1,000 Baht.
- 严禁将散发异味、气味浓烈及对环境造成影响的废物弃置于门户外，业主 追隨者必须将垃圾丢弃于本大厦指定之垃圾桶内，不得将垃圾放置于垃圾桶外或放在垃圾桶盖上，违者将被罚款 1,000 泰銖 次。
- ประกาศใช้เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2568
Announced on 14 November 2025
于 2025 年 11 月 14 日公告并执行

- หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมหรือความเห็นชอบของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน
- Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.
- 备注 : 为了保障业主及追隨者的居住权益，本公寓大厦之《住户守则》将会按照业委会协议 再作合理修订。

Mekin Haus Condominium	Residential Rules & Regulations
Causing any damage to the elevators is prohibited. 不得进行任何对电梯厢、电梯系统造成损坏的行为。	

- โปรดปฏิบัติตามหรือนำนายในลิฟต์ และกฎระเบียบการใช้ลิฟต์ของนิติบุคคลอาคารชุดอย่างเคร่งครัด
Please strictly follow the elevators instructions.
请严格遵守张贴于电梯内的《电梯使用守则》。
- ขอความร่วมมือนในการรักษาความสะอาด และโปรดใช้ลิฟต์ด้วยความระมัดระวัง และสภาพเรียบร้อย
Please keep clean and properly use the elevators in polite manners.
请保持电梯清洁及爱惜公物。
- ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเพลิงไหม้โดยเด็ดขาด
Do not use the elevators in case of fire.
如遇火警请勿使用电梯。
- หากลิฟต์เกิดความเสียหายใดๆ ผู้กระทำ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจะต้องรับผิดชอบและชดใช้ค่าเสียหายให้กับนิติบุคคลอาคารชุดตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง
In anyone caused damage to the elevators, they will be liable for the actual cost of damage.
如电梯任何损坏，造成损坏的人士必须承担赔偿责任。
- นิติบุคคลอาคารชุด ขอสงวนสิทธิ์ในการปิดให้บริการลิฟต์โดยชั่วคราว เพื่อซ่อมบำรุงรักษาลิฟต์ตามความเหมาะสม
The Juristic Person reserves the right to temporarily suspend the elevator service in order to carry out maintenance as deem appropriate.
如需进行电梯修缮工程，物管保留暂停开放电梯服务之权利。
- กรณีเกิดเหตุขัดข้อง กรุณาแจ้งนิติบุคคลอาคารชุดโดยเร็วทันที
In case the elevator is malfunction, please notify to the Juristic Person immediately.
如遇故障问题，请立即通知物管人员。
- หากมีการฝ่าฝืนระเบียบนิติบุคคลอาคารชุดได้กำหนดบทลงโทษตามลำดับข้อแล้วแต่พิจารณาตามความเหมาะสมไว้ดังนี้
Violation of the rules and regulation will result in penalties as follows;
若违反本公寓大厦之规例，物管有权按照其违规行为严重程度对违者作出以下惩罚：
10.1 เตือนด้วยวาจา และลายลักษณ์อักษร
Verbal or written warning.
口头或书面警告。
- 2 ปรับกรณีฝ่าฝืนระเบียบฯ ครั้งจะไม่ต่ำกว่า 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)
A fine of 1,000 Baht will be charged per a violation.
违者将面临最低 1,000 泰銖的罚款。

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2568
Announced on 14 November 2025
于 2025 年 11 月 14 日公告并执行

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.

备注 : 为了保障业主及追随者的居住权益，本公寓大厦之《住户守则》将会按照业主委员会协议 再作合理修订。

- 7.1 ใช้บริการสระว่ายน้ำขณะที่มีฝนตกและฟ้าคะนอง
Using the swimming pool when it is raining or during a thunderstorm.
于下雨和打雷时使用泳池。
- 7.2 ผู้ป่วยที่เป็นโรคติดต่อ หรือโรคผิวหนัง
Sick person with a skin disease or contagious disease.
患传染病或皮肤病人士。
- 7.3 สวมรองเท้าเดินรอบบริเวณรอบสระว่ายน้ำ
Wear shoes while walking around the pool edges are not allowed.
泳池池面范围穿著鞋或拖鞋行走。
- 7.4 นำอาหารและเครื่องดื่มทุกชนิดเข้าไปรับประทานในบริเวณสระว่ายน้ำ
Food and beverage are prohibited from the swimming pool.
携带食物及饮料进入泳池范围内进食。
- 7.5 ปั่นแสบหนะ น้ำลาย หรือปัสสาวะลงในสระว่ายน้ำ
Please do not spit or urinate in the Swimming Pool
禁止在游泳池里吐痰和小便。
8. เด็กที่อายุต่ำกว่า 12 ปี ต้องมีผู้ปกครองดูแลอย่างใกล้ชิดตลอดระยะเวลาที่ใช้บริการสระว่ายน้ำ
Children under 12 years old must be accompanied by a responsible adult at all times while using the swimming pool.
12 岁以下小孩必须有监护人在旁陪同。
9. ผู้ใช้บริการสระว่ายน้ำต้องรับผิดชอบความปลอดภัยของบุตรหลานของท่านที่มาใช้บริการ และต้องให้ความระมัดระวังไม่ปล่อย ให้เด็กเล่นอยู่ในสระว่ายน้ำตามลำพัง
Swimming pool users are fully responsible for their children's safety. Children are not allowed to be left alone in the swimming pool.
监护人必须监管好自己的孩子，不得让孩子单独使用泳池。
10. ห้ามวิ่งเล่นบริเวณสระว่ายน้ำ หรือส่งเสียงดังรบกวนผู้อื่น
Do not run around the swimming pool or make loud noises that disturb others.
不得于泳池范围内奔跑及大声喧哗骚扰他人。
11. กรณีที่เจ้าของร่วม บริวาร และหรือแขกผู้ใช้บริการ ทำความเสียหายให้แก่สระว่ายน้ำ หรือ ทรัพย์สินส่วนกลาง เจ้าของร่วม และ บริวารจะต้องรับผิดชอบชดใช้ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุด ตามจำนวนค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง
In case co-owners, followers and/or visitors cause any damage to the swimming pool or any common properties, they will be liable for the actual cost of damage.
若业主、追随者或客人对泳池或公用设施造成任何破坏，业户与追随者必须按照实际价值作出赔偿。
12. นิติบุคคลอาคารชุดฯ และฝ่ายจัดการไม่มีหน้าที่รับผิดชอบในความเสียหาย สูญหายของทรัพย์สิน ของเจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ใช้บริการ รวมถึงความเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย ของเจ้าของร่วม บริวาร และหรือแขกผู้ใช้บริการ อันเนื่องมาจากกรณี ใช้งานที่ผิดประเภทหรือใช้งานโดยขาดความระมัดระวังของบุคคลดังกล่าว

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เมคิน เฮ้าส์
ที่ 008/2568 : เรื่อง การใช้สระว่ายน้ำ
House Rules of Mekin Haus Juristic Person Condominium
No. 008/2025 : Using Swimming pool
Mekin Haus 公寓规章制度
第 008/2025 : 主旨《游泳池及按摩池使用守则》

- เจ้าของร่วมและบริวาร มีสิทธิเข้าใช้บริการสระว่ายน้ำ (ซึ่งต่อไปนี้จะรวมเรียกว่า “สระว่ายน้ำ”) ภายใต้ระเบียบ ดังนี้
The co-owners and followers shall use the swimming pool (hereinafter referred to as the “swimming pool”) under the following rules:
- 本公寓大厦之业主及追随者均拥有游泳池和按摩池（以下简称“泳池”）的使用权利，使用规则如下：**
1. สระว่ายน้ำเปิดให้บริการ ตั้งแต่เวลา 07.00 - 22.00 น.
The swimming pool is open from 07.00 - 22.00 hrs.
泳池及按摩池开放时间为早上 07.00 至晚上 22.00 时。
2. อนุญาตให้เจ้าของร่วม และหรือบริวารผู้พักอาศัย และหรือแขกที่มาพร้อมกับเจ้าของร่วมและหรือบริวารดังกล่าวใช้บริการได้ เท่านั้น
Only co-owners, followers, and their guest, who are escorted by the co-owners and/or the followers, are allowed to use swimming pool.
仅允许本公寓大厦之业主、追随者及在业主或追随者陪同下的业主/追随者之客人享用此项服务。
3. ในกรณีที่มีการปิดสระว่ายน้ำเป็นการชั่วคราว นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะติดประกาศให้ทราบล่วงหน้า
In case the swimming pool will be temporarily closed, the Juristic Person Condominium shall give prior notice.
若需暂停开放泳池，物管会预先公告。
4. ผู้ใช้บริการสระว่ายน้ำจะต้องสวมชุดว่ายน้ำตามมาตรฐาน และกรณีมียาวให้สวมหมวกว่ายน้ำทุกครั้ง
Users of the swimming pool must wear proper swimming suit and bathing cap.
用户必须穿著游泳衣，如留长发则需佩戴泳帽。
5. ก่อนลงสระว่ายน้ำ จะต้องอาบน้ำชำระร่างกายให้สะอาดทุกครั้ง
Users of the swimming pool shall shower at the provided area before entering the pool.
下泳池前必须先把自己身体冲洗干净。
6. ห้ามสูบบุหรี่ภายในบริเวณสระว่ายน้ำโดยเด็ดขาด หากท่านเจ้าของร่วม และหรือบริวาร ต้องการสูบบุหรี่จะต้องไปสูบบนสถานที่ ที่กำหนดไว้ เท่านั้น
Smoking in the swimming pool area is strictly prohibited. Please smoke at designated area only.
严禁于泳池区域吸烟，如业主或追随者欲吸烟，可到指定吸烟区。
7. ห้ามผู้ให้บริการสระว่ายน้ำปฏิบัติดังนี้โดยเด็ดขาด
Swimming pool users are prohibited from the following actions:
严禁用户进行以下行为：

- The Juristic Person Condominium and the Management are not responsible for any damage and loss of personal properties, or any injury or death caused by inappropriate or careless use of the swimming pool.
物管无义务承担任何因业户/追随者/业户客人大意所造成之生命与财物损失之赔偿责任。
13. ให้ความร่วมมือในการดูแลรักษาความสะอาดและใช้อุปกรณ์ด้วยความสุภาพ
Please keep clean and properly use the pool in polite manners.
爱惜公物并且保持设施与环境清洁。
14. นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ที่จะจำกัดจำนวนคนที่ใช้บริการสระว่ายน้ำหรือเข้าไปในบริเวณสระว่ายน้ำตลอดจนไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับนี้ ใช้บริการสระว่ายน้ำได้ตามความเหมาะสม
The Juristic Person Condominium may refuse any person who is unable to abide by the rules and regulations to enter or use the swimming pool.
本公寓大厦有权限制享用泳池的人数，并且有权不允许违者享用泳池。

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2568
Announced on 14 November 2025
于 2025 年 11 月 14 日公告并执行

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ นิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.

备注 : 为了保障业主及追随者的居住权益，本公寓大厦之《住户守则》将会按照业主委员会协议 再作合理修订。

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เมคิน เฮ้าส์
ที่ 009/2568 : เรื่อง การใช้ห้องออกกำลังกาย
House Rules of Mekin Haus Juristic Person Condominium
No. 009/2025 : Using of Panoramic Gym Rules & Regulations

Mekin Haus 公寓规章制度
第 009 2025 : 主旨《健身室使用守则》

- เจ้าของร่วมและบริวาร มีสิทธิเข้าใช้บริการห้องออกกำลังกายได้ระเบียบ ดังนี้
- The co-owners and followers shall use the Panoramic Gym Rules & Regulations under the following rules:
- 本公寓大厦之业主与追隨者均拥有健身室服务的使用权利，使用规则如下：
1. ห้องออกกำลังกายเปิดบริการ ตั้งแต่เวลา 07.00 - 22.00 น.
The Fitness Room is open for service from 07.00 - 22.00 hrs.
健身室开放时间为早上 07.00 至晚上 22.00.

2. อนุญาตให้เฉพาะเจ้าของร่วม และ/หรือบริวารผู้พักอาศัย และ/หรือแขก ที่มาพร้อมกับเจ้าของร่วม และ/หรือบริวารดังกล่าว ใช้บริการได้เท่านั้น
Only co-owners, followers, and their guest, who are escorted by the co-owners and/or the followers, are allowed to use the Fitness Room.
仅允许本公寓大厦之业主、追隨者及在业主或追隨者陪同下的业主/追隨者之客人享用此项服务。

3. การใช้บริการต้องแต่งกายด้วยชุดที่เหมาะสม และไม่เปี่ยน้ำพร้อมทั้งสวมรองเท้าสำหรับเล่นกีฬา และห้ามถอดเสื้อขณะออกกำลังกาย
Proper sport attires and sport shoes are required. Taking off your shirt is prohibited.
用户必须穿着运动服装及运动鞋，不得脱上衣做运动。

4. ห้ามสูบบุหรี่ภายในห้องออกกำลังกายเด็ดขาด หากท่านเจ้าของร่วม และ/หรือ บริวาร ต้องการสูบบุหรี่จะต้องไปสูบบนสถานที่กำหนดไว้เท่านั้น
Smoking in the Fitness Room is strictly prohibited. Please smoke at designed area only.
严禁于健身室内吸烟，如业主或追隨者欲吸烟，可到指定吸烟区。

5. เจ้าของร่วมบริวาร และแขกผู้ใช้บริการต้องศึกษาคำแนะนำ, ข้อเสนยและตลอดจนวิธีการใช้เครื่องออกกำลังกายที่ติดอยู่ในห้องออกกำลังกาย ก่อนการใช้บริการทุกครั้ง
The co-owners and followers must carefully read the instructions before using the equipment or fitness machine.
每次使用健身器材前，务必先仔细阅读使用说明。

6. บุคคลต่อไปนี้ ห้ามใช้บริการห้องออกกำลังกายเด็ดขาด
The following persons are strictly prohibited to use the Fitness Room.
禁止下列人士享用健身室：
6.1 ผู้ป่วยที่ร่างกายไม่แข็งแรงหรืออยู่ระหว่างการพักฟื้น

13. นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการพักอาศัยนี้เข้าห้องออกกำลังกายได้ตามความเหมาะสม
The Juristic Person Condominium may refuse any person who is unable to abide by the rules and regulations to enter or use the Fitness Room.
物管有权不允许违者享用健身室。

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2568
Announced on 14 November 2025
于 2025 年 11 月 14 日公告并执行

- หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน
Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.
备注 : 为了保障业主及追隨者的居住权益，本公寓大厦之《住户守则》将会按照业主委员会协议 再作合理修订。

- Person with a variety of serious illnesses and injuries.
- 禁止下列人士享用健身室：
- 6.2 ผู้ป่วยที่เป็นโรคติดต่อกันทุกชนิด และโรคหัวใจ
Person with an infectious diseases or heart conditions.
患传染病及心脏病人士。
6.3 ผู้ที่ดื่มสุรา เบียร์ และของเ็นเมาทุกชนิด
Person under the influence of alcohol or drugs.
喝含酒精饮料之人士。

7. ห้ามเด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี ใช้บริการห้องออกกำลังกายโดยไม่มีผู้ปกครองดูแลโดยเด็ดขาด
Children under 12 years old must be accompanied by a responsible adult at all times while using the Fitness Room.
12 岁以下小童必须有监护人陪同。

8. ห้ามนำอาหาร และเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ทุกชนิด เข้าไปรับประทานในห้องออกกำลังกายเด็ดขาด
Food and beverage are prohibited from the Fitness Room.
严禁携带食品及含酒精饮料进入健身室进食。

9. ให้ความร่วมมือในการรักษาความสะอาด และโปรดใช้อุปกรณ์ด้วยความสุภาพรวมทั้งไม่เป็นกรรบานวณสมาชิของผู้อื่น
Please keep clean and properly use the Fitness Room in polite manners.
保持环境清洁、文明有礼貌、不作任何对他人造成影响的行为。

10. โปรดใช้เครื่องออกกำลังกายตามวิธีที่ถูกต้องหากเกิดความเสียหาย หรือเกิดความไม่สะดวก กรุณาแจ้งนิติบุคคลอาคารชุดฯให้ทราบทันที
Please use the fitness equipment correctly according to the instructions. In case of damage or malfunction, please notify to the Juristic Person staff immediately.
请保持环境清洁、爱惜公物、不进行任何骚扰他人之行为。

11. กรณีที่เจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ใช้บริการ ทำความเสียหายให้แก่ห้องออกกำลังกาย หรือทรัพย์สินส่วนกลาง เจ้าของร่วม และบริวารจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามจำนวนค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง
In case co-owners, followers and/or visitors cause any damage to the Fitness Room or any common properties, they will be liable for the actual cost of damage.
若业主、追隨者或业主追隨者的客人对健身室或公用设施造成任何损坏，业主与追隨者必须按照实际价值作出赔偿

12. นิติบุคคลอาคารชุดฯ และฝ่ายจัดการ ไม่มีหน้าที่รับผิดชอบในความเสียหาย สูญหายของทรัพย์สิน ของเจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ใช้บริการ รวมถึงความเสียหายต่อชีวิต ร่างกายของเจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ใช้บริการ อันเนื่องมาจากการใช้งานที่ผิดประเภท หรือใช้งานโดยขาดความระมัดระวังของบุคคลดังกล่าว
The Juristic Person Condominium and the Management are not responsible for any damage and loss of personal properties, or any injury or death caused by inappropriate or careless use of the Fitness Room.
物管无义务承担任何因业主、追隨者或业主追隨者的客人大意所造成之生命与财物损失之赔偿责任。

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เมคิน เฮ้าส์
ที่ 010/2568 : เรื่อง การใช้ห้องโยคะ
House Rules of Mekin Haus Juristic Person Condominium
No. 010/2025 : Using of Yoga Room Rules & Regulations

Mekin Haus 公寓规章制度
第 010/2025 : 主旨《健身室使用守则》

เจ้าของร่วมและบริวาร มีสิทธิเข้าใช้บริการห้องโยคะภายใต้ระเบียบ ดังนี้

The co-owners and followers shall use the yoga room Rules & Regulations under the following rules:

本公寓大厦之业主与追隨者均拥有健身室服务的使用权利，使用规则如下：

1. ห้องโยคะ เปิดบริการ ตั้งแต่เวลา 07.00 - 22.00 น.
The Yoga Room is open from 07.00 hrs. to 22.00 hrs.
瑜伽室开放时间为 07:00–22:00.

2. อนุญาตให้เจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกที่มาพร้อมกับเจ้าของร่วม และ/หรือบริวารดังกล่าวใช้บริการได้เท่านั้น
Only co-owners, followers, and their guests, who are escorted by the co-owners and/or the followers, are allowed to use the Yoga Room.
仅允许本公寓大厦之业主、追隨者及在业主或追隨者陪同下的业主 追隨者之客人享用此项服务。

3. เจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกของเจ้าของร่วม และ/หรือบริวาร ต้องแจ้งความประสงค์การใช้ห้องโยคะให้นิติบุคคลฯ ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 24 ชั่วโมง และนิติบุคคลฯ ขอสงวนสิทธิในการรับจองล่วงหน้าได้ไม่เกิน 7 วัน และจำกัดเวลาใช้บริการไม่เกิน 3 ชั่วโมง / ต่อครั้ง
The co-owners, the followers, and their visitors are requested to book the Yoga Room at least 24 hours in advance and not over 7 days. Users may use the Yoga Room not over 3 hours per one reservation.
欲享用瑜伽室的业主/追隨者应至少提前 24 小时（提前天数最长不超过 7 天）向物业预订。享用瑜伽室的上限为每次 3 小时。

4. อนุญาตเจ้าของร่วม และ/หรือบริวารผู้พักอาศัย และ/หรือแขกที่มาพร้อมกับเจ้าของร่วม และ/หรือบริวารดังกล่าวได้ตั้งแต่ 2 คน และไม่เกิน 6 คน
Only co-owners, residents, and guests who are accompanied by the co-owner and/or the resident are permitted to use the Yoga Room. The number of users shall be a minimum of 2 persons and shall not exceed 6 persons. 仅允许联合业主、住户及在联合业主或住户陪同下的来宾使用瑜伽室。每次使用人数不少于 2 人，且不得超过 6 人。

5. โปรดรักษาความสะอาดของห้องโยคะ และห้ามนำอาหาร เครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ทุกชนิด เข้ารับประทานภายในห้องโยคะ
Please do not cause disturbance to others, keep the Yoga Room clean, and do not bring food or alcoholic drinks into the Yoga Room.
请保持室内环境清洁，严禁携带食物及含酒精饮料进入瑜伽室。

6. ผู้ใช้บริการห้องโยคะ จะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นกับห้องโยคะ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกภายในห้องโยคะ
Persons using the Yoga room will be held responsible for any damages or the facilities in the Yoga Room.

- 若对瑜伽室或公共设施造成任何损坏，用户应按照实际价值作出赔偿。
7. ฝ่ายจัดการฯ จะไม่มีผิดชอบต่อความเสียหายจากอุบัติเหตุใดๆ ที่เกิดจากผู้ใช้บริการห้องโยคะ
The Management will not take responsibility for any incident or damage caused by users of the Yoga Room.
使用瑜伽室服务而引致的一切损失或伤亡，物业一概不负责并不予赔偿。
8. การจองห้องโยคะแบบส่วนตัว มีข้อกำหนด ดังนี้
The co-owners, followers, and residents who reserved the Meeting room for their private uses have to comply with the procedures as follows;
会议室包厢预订及使用守则如下:
8.1 เจ้าของร่วมและบิรวารสามารถใช้ห้องโยคะแบบส่วนตัวได้ 1 ห้องชุด / 1 สิทธิ์ / เดือน ครั้งละไม่เกิน 3 ชั่วโมง ค่าบริการ 500.- บาท/ชั่วโมง (ห้าร้อยบาทถ้วน)
The co-owners, followers, and residents have may reserve the yoga room for their private uses. The reservation is limited to 3 hours per a reservation. The fee for yoga room reservation is 500 Baht per hour.
业主及追随者可享用共用厨房包厢服务，每户每月限用一次，每次上限 3 小时，每次收费 4,000 泰铢。
联合业主及住户每户每月享有一次私人使用瑜伽室之权利。每次使用时间上限为 3 小时，服务费为每小时 500 泰铢（伍佰泰铢整）。
8.2 วางเงินประกันความเสียหายจากการใช้งาน 1,000 บาท / ครั้ง (คืนเงินภายหลังการใช้งานและตรวจสอบพบว่าไม่มี ความเสียหายกับพื้นที่ส่วนกลาง)
Security deposit of 1,000 Baht per booking is required. (Security deposit shall be refund after use once it has been checked that there is no damage to the common areas).
私人包厢押金 1,000 泰铢次（若无任何损坏，押金会全额退还）。
8.3 ในกรณีที่ผู้ใช้บริการไม่ทำความสะอาดทรัพย์สินส่วนกลาง ฝ่ายจัดการฯ จะเรียกเก็บค่าบริการทำความสะอาดครั้งละ 500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) อัตราและวิธีการเรียกเก็บนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ โดยการลงมติของที่ประชุม คณะกรรมการ
In case the user did not clean the common facilities, the cleaning fee of 500 Baht will be charged. The fee may be altered by the regulation in the Committee Meeting.
若用户使用后不清洁公共设施，物管将收取 500 泰铢的清洁费（收费标准及收费方式可能会按照业主委员会会议决议再作合理调整）。
8.4 จำนวนผู้ใช้ห้องประชุมไม่เกิน 6 ท่าน ต่อการจองแบบส่วนตัว 1 ครั้ง
More than 6 people are allowed for each private reservation of the meeting room.
会议室包厢每次的使用人数限制 6 人。

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เมคิน เฮ้าส์
ที่ 011/2568 : เรื่อง การใช้ห้องอบไอน้ำ
House Rules of Mekin Haus Juristic Person Condominium
No. 011/2025 : Using of Yaga Room Rules & Regulations
Mekin Haus 公寓规章制度
第 011 2025 : 主旨《健身室使用守则》

- เพื่อความสะดวก และเป็นระเบียบเรียบร้อยของห้องอบไอน้ำ กรุณาปฏิบัติ ดังนี้
To maintain cleanliness and proper order in the steam room, please observe the following rules:
为保持桑拿房的清洁及整齐，请遵守以下规定:
1. ห้องอบไอน้ำ เปิดให้บริการทุกวัน ตั้งแต่เวลา 07.00 – 22.00 น.
The steam room are open during 07.00 – 22.00 hrs.
蒸汽房开放时间为早上 7:00 到晚上 22:00 时。
อนุญาตให้เจ้าของร่วม บิรวารและหริอแขกที่มากพร้อมกับผู้จองร่วมและหรือบิรวารดังกล่าวใช้บริการได้เท่านั้น
Only co-owners, followers, residents, and visitors, who are escorted by co-owners and residents, are allowed to use the steam room.
仅允许本公寓大厦之业主、追随者及在业主或追随者陪同下的业主 追随者之客人享用此项服务。
3. ห้ามรบกวนผู้อื่น โปรดรักษาความสะอาดของห้องอบไอน้ำและห้ามนำอาหารเข้ามาบริเวณภายในห้องอบไอน้ำ
Please keep the steam room clean at all times. Do not disturb others or bring food into the room.
请保持桑拿蒸汽房整洁，不得携带食物进入桑拿房或在桑拿房内进食，不得进行任何会对他人造成骚扰的行为。
4. ห้ามนำ น้ำมันหอมระเหย สบู่โฟม โลชั่น และเครื่องสำอางผิวพรรณทุกชนิด เข้าไปในห้องอบไอน้ำโดยเด็ดขาดScented oils, herbal oils, lotion, and all kinds of cosmetic products are prohibited in the steam room.
不得在桑拿房 蒸汽房内使用精油、香草、润肤霜及任何护肤用品。
5. ห้ามเด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี ใช้ห้องอบไอน้ำ เด็กอายุระหว่าง 12 - 15 ปี ควรใช้ห้องอบไอน้ำ ร่วมกับผู้ใหญ่และอยู่ในความดูแลของผู้ใหญ่ เท่านั้น
Children under 12 years old are prohibited from using the steam room. Children between the ages of 12 - 15 may use the steam room only when accompanied by a responsible adult.
12 岁以下儿童不得使用桑拿蒸汽房，12-15 岁儿童则须有监护人在旁陪同。
6. ผู้ใช้บริการห้องอบไอน้ำ จะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นกับห้องอบไอน้ำ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกภายในห้องอบไอน้ำ
In case co-owners, followers, and/or visitors caused any damage to the steam room or equipment, they shall be liable to the cost of damage.
若业主、追随者或业主 追随者的客人对桑拿蒸汽房或公用设施造成任何损坏，业户与追随者必须按照实际价值作出赔偿。

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2568
Announced on 14 November 2025
于 2025 年 11 月 14 日公告并执行

- หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบิรวารทุกคน
Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.
备注 : 为了保障业主及追随者的居住权益，本公寓大厦之《住户守则》将会按照业主委员会协议 再作合理修订。

7. ฝ่ายจัดการฯ จะไม่มีผิดชอบต่อความเสียหายจากอุบัติเหตุใดๆ ที่เกิดจากผู้ใช้บริการห้องอบไอน้ำ
The Management shall not be responsible for any damage or loss of private property, and will not responsible for any injury or death caused by inappropriate or careless use of the steam.
物管无义务承担任何因业主、追随者或业主 追随者的客人大意所造成之生命与财物损失之赔偿责任。

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2568
Announced on 14 November 2025
于 2025 年 11 月 14 日公告并执行

- หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบิรวารทุกคน
Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.
备注 : 为了保障业主及追随者的居住权益，本公寓大厦之《住户守则》将会按照业主委员会协议 再作合理修订。

เจ้าของร่วมและบริวาร มีสิทธิเข้าใช้ Co-Living Space ภายใต้ระเบียบดังนี้

Co-owners and followers shall use the Co-Living Space under following rules:

本公寓大厦之业主与追随者均拥有共用工作空间服务的使用权利，使用规则如下：

1. Co-Living Space เปิดบริการ ตั้งแต่เวลา 07.00 - 22.00 น.
The co-living space is open for service from 07.00 - 22.00 hrs.
共享生活空间开放时间为早上 7:00 至晚上 22:00。

2. สงวนสิทธิ์การใช้บริการเฉพาะเจ้าของร่วมผู้พักอาศัยคนในครอบครัวและแขกที่มาใช้บริการพร้อมกับเจ้าของร่วมผู้พักอาศัยเท่านั้น
Reserved for use by co-owners, residents and their families only. All guests must be accompanied by co-owners or residents.
仅允许本公寓大厦之业主、跟随者及在业主、跟随者陪同下的宾客享用此项服务。

3. จัดไว้สำหรับการประชุมหรือทำงาน จดกรรณิการและกิจกรรมที่มีเสียงดังรบกวน
Designated for meeting and work. Parties, inappropriate activities, and excessive noise are not allowed.
共享生活空间只供用于开会及工作用途，禁止举办派对或进行任何会发出噪音的活动。

4. โปรดช่วยกันรักษาความสะอาด ให้ห้อง Co-Living space ด้วยความสุภาพ ไม่รบกวนลูกบ้านท่านอื่น
Please keep the Co-Living space clean and use with care. Avoid disturbing other residents and their guests
应保持环境清洁、爱惜公物、文明有礼、不进行任何骚扰他人之行为。

5. ไม่อนุญาตให้นำอาหาร และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์เข้าไปในห้อง Co-Living space
Please refrain from eating food and drinking alcohol in the Co-Living space
禁止携带食物及含酒精饮料进入共享生活空间。

6. จดสูบบุหรี่ในห้อง Co-Living space
Smoking is prohibited
禁止在共享生活空间内吸烟。

7. ไม่อนุญาตให้นำสิ่งของส่วนตัวมาจองพื้นที่ภายในห้อง
Leaving personal belongings to reserve a space or unattended is not permitted
禁止使用个人物品霸位。

8. โปรดศึกษาและใช้อุปกรณ์ภายในห้องอย่างถูกต้อง และติดต่อนิติบุคคลฯ หากต้องการความช่วยเหลือ
Please follow instruction and use the equipment provide appropriately and with care. If you have technical difficulties, please promptly contact the Juristic Person for assistance and support
使用室内的设备前应先仔细阅读使用方法和正确使用设备，如需要帮助，请联系物管人员。

Managed by Plus Property Co., Ltd.

Page 46 of 64

Mekin Haus Condominium

Residential Rules & Regulations

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เมดิน เฮ้าส์
ที่ 013/2568 : เรื่อง การรับพัสดุไปรษณีย์
House Rules of Mekin Haus Juristic Person Condominium
No. 013/2025 : Using of Mail, Package, and Parcel
Mekin Haus 公寓规章制度
第 013/2025 : 主旨《包裹领取守则》

1. เมื่อมีพัสดุ ฝ่ายจัดการฯ จะแจ้งให้เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ได้ทราบผ่านช่องทาง Sansiri Home Application
The Management will notify co-owners or residents via Sansiri Home Application when the registered mails, packages, or parcels are arrived.
每当物管收到包裹，物管会通过 Sansiri Home Application 通知业主/住户。

2. เมื่อท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ได้รับแจ้งทาง Sansiri Home Application
ให้มาติดต่อรับพัสดุได้ที่สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทุกครั้ง
After receiving the notification from Sansiri Home Application, please contact the Juristic Person office to receive your package.
当业主/住户收到 Sansiri Home Application 的通知，请阁下前往物管领取。

3. เมื่อท่านรับพัสดุ แล้วโปรดตรวจสอบความเรียบร้อยและความถูกต้อง และลงชื่อรับพัสดุทุกครั้ง
Before signing your name, please check the accuracy of the registered mail, package, and parcel.
每次领取包裹都必须签字确认并且检查包裹是否正确。

4. ท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย สามารถติดต่อรับพัสดุ ได้ที่สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ ตั้งแต่เวลา 09.00 น. ถึงเวลา 20.00 น.
เท่านั้น นอกเวลาที่จะถูกนำมาแจ้งความประสงค์นัดหมายรับพัสดุนอกเวลาทำการกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการฯ ทุกครั้ง
Co-owners and residents can collect your delivered items at the Juristic Office from 09.00 – 20.00 hrs. To receive your registered mail, packages, and parcel after the office hours, please inform the Management.
业主/住户可于每天物管办公时间上午 09.00 至下午 18.00 时亲临物管领取包裹。若欲在物管办公时间外领取包裹，业主/住户必须提前通知物管人员。

5. กรณีที่ท่านไม่ติดต่อรับพัสดุนานใน 15 วัน ฝ่ายจัดการฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการส่งคืนพัสดุของท่านกลับไปยังต้นทาง
If your item is not collected within 15 days after the delivery date, the item will be sent back to the sender.
若业主/住户未于收到通知即日起之 15 天内领取包裹，物管保留将包裹退回邮局之权利。

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2568
Announced on 14 November 2025
于 2025 年 11 月 14 日公告并执行

Managed by Plus Property Co., Ltd.

Page 48 of 64

Mekin Haus Condominium

Residential Rules & Regulations

9. หากใช้ห้อง Co-Living space แล้วเกิดความเสียหาย ผู้ใช้บริการจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายความเสียหายให้แก่นิติบุคคลฯ ตามจำนวนค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง
If damages occur in the use of the Co-Living space, the user must be responsible for indemnity payment to the juristic person at actual cost
若对共享生活空间或公共设施造成任何损坏或损失，用户应按照实际价值向公寓法人（物管）作出赔偿。

10. หากเกิดอันตรายและความเสียหายใดๆ ต่อทรัพย์สินของผู้ใช้บริการ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายนั้น
If damages occur during the use of the Co-Living space, the user must be responsible for indemnity payment to the Juristic Person at the actual cost
用户应自行保管好个人财物，如丢失或损失，公寓法人（物管）概不负责。

11. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์การใช้งานสำหรับผู้ที่ปฏิบัติตามระเบียบการใช้ห้อง Co-Living space
The juristic person reserves the right to disallow any person not adhering to the Rules & Regulations from using the Co-Living space
公寓法人（物管）保留不允许违者享用共享生活空间的权利。

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2568
Announced on 14 November 2025
于 2025 年 11 月 14 日公告并执行

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.

备注 : 为了保障业主及追随者的居住权益，本公寓大厦之《住户守则》将会按照业主委员会协议 再作合理修订。

Managed by Plus Property Co., Ltd.

Page 47 of 64

Mekin Haus Condominium

Residential Rules & Regulations

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.

备注 : 为了保障业主及追随者的居住权益，本公寓大厦之《住户守则》将会按照业主委员会协议 再作合理修订。

Managed by Plus Property Co., Ltd.

Page 49 of 64

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เมคิน เฮ้าส์
ที่ 014/2568 : เรื่อง จุดให้บริการ Grab & Go
House Rules of Mekin Haus Juristic Person Condominium
No. 014/2025 : Using of Grab & Go
Mekin Haus 公寓规章制度
第 014/2025 : 主旨《Grab & Go 物品接送室使用守则》

1. จุดให้บริการ Grab & Go เปิดให้บริการ 24 ชั่วโมง
The Grab & Go service point is open 24 hours.
Grab & Go 物品接送室 24 小时全日开放。
2. ขอสงวนสิทธิ์การใช้บริการเฉพาะเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย คนในครอบครัว และแขกที่มาใช้บริการพร้อมกับเจ้าของร่วม
Reserved for use by co-owners, residents and their families only. All guests must be accompanied by co-owners or residents
仅允许本公寓大厦之业主、跟随者及在业主、跟随者陪同下的宾客享用此项服务。
3. ท่านจำเป็นต้องมาติดต่อ รับ-ส่งเอกสาร อาหาร พัสดุ และ สินค้าอื่นๆ บริเวณจุดให้บริการ Grab & Go เท่านั้น
ไม่อนุญาตให้พนักงานส่งสินค้าเข้าบริเวณล็อบบี้โดยเด็ดขาด.
You are required to collect and hand over documents, food items, parcels, and other goods only at the Grab & Go service point. Delivery personnel are strictly prohibited from entering the lobby area.
您必须在 Grab & Go 服务点接收或交付文件、餐食、包裹及其他物品。送货人员严禁进入大堂区域。
4. โปรดดูแลความปลอดภัย และทรัพย์สินมีค่าของท่าน หากเกิดความเสียหาย ทางนิติบุคคลฯ
จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น
Please take care for own personal belongings and valuables. The juristic person will not be responsible in case of damages or loss
用户应自行保管好个人财物，如有丢失或损坏，公寓法人（物管）概不负责。
5. นิติบุคคลฯ ขอสงวนสิทธิ์การใช้งานสำหรับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการใช้ห้อง Grab & Go
The juristic person reserves the right to prohibit any person not adhering to the Rules & Regulations from using the Grab & Go
公寓法人（物管）保留不允许违者享用 Grab&Go 物品接送室的权利。

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2568
Announced on 14 November 2025
于 2025 年 11 月 14 日公告并执行

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เมคิน เฮ้าส์
ที่ 015/2568 : เรื่อง การใช้ห้องประชุม
House Rules of Mekin Haus Juristic Person Condominium
No. 015/2025 :Using of Meeting Room
Mekin Haus 公寓大厦《居住规章制度》
第 015/2025.主旨《会议室使用守则》

เจ้าของร่วมและบริวาร มีสิทธิเข้าใช้บริการพื้นที่ห้องประชุม ระเบียบดังนี้
The co-owners and followers shall use the Meeting Room under the following rules:
本公寓大厦之业主及跟随者均拥有会议室的使用权利，使用规则如下：

1. ห้องประชุม เปิดบริการตั้งแต่เวลา 07.00 – 22.00 น.
Meeting Room opens from 07.00 – 22.00 hrs.
会议室开放时间为早上 07:00 至晚上 22:00 时。
2. อนุญาตให้เจ้าของร่วมและ/หรือบริวารผู้พักอาศัยและ/หรือแขกที่มาพร้อมกับเจ้าของร่วมและ/หรือบริวารดังกล่าวใช้บริการได้เท่านั้น
Only co-owners, followers, and co-owners' guests, who are escorted by co-owners/followers, are allowed to use the Meeting Room.
仅允许本公寓大厦之业主、跟随者及在业主、跟随者陪同下的宾客享用此项服务。
3. เจ้าของร่วม บริวาร และแขกผู้ใช้บริการ จะต้องศึกษาคำแนะนำ, ข้อเสนอสละสลจยวิธีการใช้อุปกรณ์ก่อนการใช้บริการ
ทุก
The co-owners, followers, and visitors must abide by the instructions of the equipment in the Meeting Room before using the service.
每次使用会议室内的设备前，务必先仔细阅读使用说明。
4. ห้ามสูบบุหรี่และ/หรือดื่มเครื่องดื่มมึนเมาทุกชนิดภายในห้องประชุมโดยเด็ดขาด
Do not smoke or drink any alcohol in the Meeting Room.
禁止在会议室内吸烟或者饮用任何含酒精的饮料。
5. ให้อุณหภูมิในการรักษาความสะอาด และไม่ก่อให้เกิดความเสียหาย
Please keep the area clean and be considerate.
应保持环境清洁、爱惜公物、文明有礼、不进行任何骚扰他人之行为。
6. กรณีที่เจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือ แขกผู้ใช้บริการ ทำความเสียหายให้แก่ทรัพย์สินส่วนกลาง เจ้าของร่วมและบริวาร
จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง
If case co-owners, followers, and/or visitors caused any damage to common property, they shall be liable to the actual cost of damage, which must be compensated to the Condominium Juristic Person.

- หมายเหตุ :** ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของ
คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน
- Remark :** These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living
benefits of the Co-owners and the followers.
- 备注 :** 为了保障业主及追随者的居住权益，本公寓大厦之《住户守则》将会按照业主委员会协议 再
作合理修订。

- 若业主、追随者或业主追随者的宾客对会议室或公用设施造成任何损坏，业主与追随者必须按照实际价
值作出赔偿。
7. ผู้ใช้บริการที่ประสงค์ขอใช้บริการแบบส่วนบุคคล จะต้องยื่นคำร้องต่อนิติบุคคลฯ แบบครั้งต่อครั้ง นิติบุคคลฯ ขอสงวนสิทธิ์
ในการคิดค่าบริการตามอัตราที่กำหนด โดยชำระก่อนการใช้บริการ
The co-owners, followers, and residents are requested to book the Meeting Room in advance by
contacting the Condominium Juristic Person. The fee for Meeting Room space must be paid in advance.
欲使用会议室包厢服务的人士，每次使用前都必须先向物管申请及支付包厢费，费用将按照规定收
取。
8. เจ้าของร่วม / บริวาร / ผู้พักอาศัย ต้องแจ้งความประสงค์การใช้ห้องกับเจ้าหน้าที่นิติบุคคล หรือผ่านทาง Sansiri Home
Applicationล่วงหน้าอย่างน้อย 24 ชั่วโมงก่อนเวลาใช้งาน และ นิติบุคคลฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการรับจองล่วงหน้าได้ไม่เกิน 7
วัน
The co-owners, followers, and residents are requested to book the Meeting Room at least 24 hours but not more
than 7 days in advance via Sansiri Home Application or contact the Condominium Juristic Person.
**业主、追随者或住户必须至少提前 24 小时（提前天数最长不超过 7 天）通过 Sansiri Home Application
向物管预约。**
9. การจองห้องประชุมแบบส่วนตัว มีข้อกำหนด ดังนี้
The co-owners, followers, and residents who reserved the Meeting room for their private uses have to comply
with the procedures as follows;
会议室包厢预订及使用守则如下：
- 9.1 เจ้าของร่วมและบริวารสามารถใช้ห้องประชุมแบบส่วนตัวได้ 1 ห้องชุด / 1 ลิฟท์ / เดือน ครั้งละไม่เกิน 3 ชั่วโมง ค่าบริการ
500.- บาท/ชั่วโมง (ห้าร้อยบาทถ้วน)
Co-owners and residents are entitled to reserve the Meeting Room for private use at the rate of 1 unit / 1
entitlement per month. Each reservation is limited to a maximum of 3 hours per session, with a service fee of
500 Baht per hour (five hundred baht only).
**联合业主及住户每户每月享有一次私人使用会议室之权利。每次使用时间为 3 小时，服务费为
每小时 500 泰铢（伍佰泰铢整）。**
- 9.2 วางเงินประกันความเสียหายจากการใช้งาน 1,000 บาท / ครั้ง (คืนให้ภายหลังการใช้งานและตรวจสอบพบว่าไม่ความ
เสียหายกับพื้นที่ส่วนกลาง)
Security deposit of 1,000 Baht per booking is required. (Security deposit shall be refund after use once it
has been checked that there is no damage to the common areas).
私人包厢押金 1,000 泰铢次（若无任何损坏，押金会全额退还）。
- 9.3 ในกรณีที่ผู้ใช้บริการไม่ทำความสะอาดทรัพย์สินส่วนกลาง ฝ่ายจัดการฯ จะเรียกเก็บค่าบริการทำความสะอาดครั้งละ
500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) อัตราและวิธีการเรียกเก็บนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ โดยการลงมติของที่ประชุม
คณะกรรมการ

- In case the user did not clean the common facilities, the cleaning fee of 500 Baht will be charged. The fee may be altered by the regulation in the Committee Meeting.
- 若用户使用后不清洁公共设施，物管将收取 500 泰铢的清洁费（收费标准及收费方式可能会按照业主委员会会议决议再作合理调整）。
- 9.4 จำนวนผู้ใช้ห้องประชุมไม่เกิน 10 ท่าน ต่อการจองแบบส่วนตัว 1 ครั้ง
More than 10 people are allowed for each private reservation of the meeting room.
会议室包廂每次的使用人数限制 10 人。
10. นิติบุคคลอาคารชุดและฝ่ายจัดการ ไม่มีหน้าที่รับผิดชอบในความเสียหาย สูญหายของทรัพย์สิน ของเจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ใช้บริการ รวมถึงความเสียหายต่อชีวิต ร่างกายของ เจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ใช้บริการ อันเนื่องมาจากการใช้งานที่ผิดประเภทหรือใช้งานโดยขาดความระมัดระวังของบุคคลดังกล่าว
The Condominium Juristic Person and the Management shall not be responsible for any damage or loss of private property, and will not responsible for any injury or death caused by inappropriate or careless use of the Meeting room
物管无义务承担任何因业主、追随者或业主追随者的宾客疏忽大意所造成之生命与财物损失之赔偿责任。
12. นิติบุคคลอาคารชุดฯสงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ใช้ห้องประชุมได้ตามความเหมาะสม
The Condominium Juristic Person will not allow any person who is unable to abide by these rules and regulations of the Meeting room as deem appropriate.
物管保留不允许违者享用会议室的权利。

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2568

Announced on 14 November 2025

于 2025 年 11 月 14 日公告并执行

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.

备注 : 为了保障业主及追随者的居住权益，本公寓大厦之《住户守则》将会按照业主委员会协议再作合理修订。

6. ห้ามสูบบุหรี่และ/หรือดื่มเครื่องดื่มในบางภาคนิกภายในห้องครัวส่วนกลางโดยเด็ดขาด
Do not smoke or drink any alcohol in the pantry corner.
严禁在共用厨房内吸烟或者饮用任何含酒精的饮料。
7. ให้ความร่วมมือในการรักษาความสะอาด และโปรดใช้บริการด้วยความสุภาพ
Please keep the area clean and be considerate when using the pantry corner.
请保持环境清洁、爱惜公物、文明有礼、不进行任何骚扰他人之行为。
8. เจ้าของร่วม / บริวาร / ผู้พักอาศัย ต้องแจ้งความประสงค์การใช้ห้องกับเจ้าหน้าที่นิติบุคคล หรือผ่านทาง Sansiri Home Applicationล่วงหน้าอย่างน้อย 24 ชั่วโมงก่อนการใช้งาน และ นิติบุคคลฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการรับจองล่วงหน้าได้ไม่เกิน 7 วัน
The co-owners, followers, and residents are requested to book the pantry corner at least 24 hours but not more than 7 days in advance via Sansiri Home Application or contact the Juristic Person Condominium
业主、追随者或住户必须至少提前 24 小时（提前天数最长不超过 7 天）通过 Sansiri Home Application 向物管预订。
9. การจองห้องครัวส่วนกลางแบบส่วนตัว มีข้อกำหนด ดังนี้
The co-owners, followers, and residents who reserved the pantry corner for their private uses have to comply with the procedures as follows; **共用厨房包廂预订及使用守则如下：**
- 9.1 เจ้าของร่วมและบริวารสามารถใช้ห้องครัวส่วนกลางแบบส่วนตัวได้ 1 ห้องชุด / 1 สิทธิ์ / เดือน ครั้งละไม่เกิน 3 ชั่วโมง ค่าบริการครั้งละ 4,000.- บาท (สี่พันบาทถ้วน)
The co-owners, followers, and residents have may reserve the pantry corner for their private uses. The reservation is limited to 3 hours per a reservation. The fee for pantry corner reservation is 4,000 Baht per hour.
业主及追随者可享用共用厨房包廂服务，每户每月限用一次，每次上限 3 小时，每次收费 4,000 泰铢。
- 9.2 ในกรณีที่ผู้ใช้บริการไม่ทำความสะอาดทรัพย์สินส่วนกลาง ฝ่ายจัดการฯ จะเรียกเก็บค่าบริการทำความสะอาดครั้งละ 1,000.- บาท (ทำห้อยบาทถ้วน) อัตราและวิธีการเรียกเก็บนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ โดยการลงมติของที่ประชุมคณะกรรมการฯ
In case the user did not clean the common facilities, the cleaning fee of 1,000 Baht will be charged. The fee may be altered by the regulation in the Committee Meeting.
若用户使用后不清洁公用设备，物管将收取 1,000 泰铢的清洁费（收费标准及收费方式可能会按照业主委员会会议决议再作合理调整）。
- 9.3 วางเงินประกันความเสียหายจากการใช้งาน 2,000 บาท / ครั้ง (คืนให้ภายหลังการใช้งานและตรวจสอบพบว่าไม่มีความเสียหายกับพื้นที่ส่วนกลาง)
Security deposit of 2,000 Baht per booking is required. (Security deposit shall be refund after use once it has been checked that there is no damage to the common areas).
私人包廂押金 2,000 泰铢/次（若无任何损坏，押金会全额退还）。

- ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เมคิน เฮ้าส์
ที่ 016/2568 : เรื่อง การใช้ห้องครัวส่วนกลาง
House Rules of Mekin Haus Juristic Person Condominium
No. 016/2025 :Using of Pantry Corner
Мekin Haus 公寓大厦《居住规单条例》
第 016/2025 主旨《共用厨房使用守则》
- เจ้าของร่วมและบริวาร มีสิทธิเข้าใช้บริการพื้นที่ห้องครัวส่วนกลาง ภายใต้ระเบียบดังนี้
The co-owners and followers shall use the pantry corner under the following rules:
本公寓大厦之业主与追随者均拥有共用厨房服务的使用权利，使用规则如下：
1. ห้องครัวส่วนกลาง เปิดบริการตั้งแต่เวลา 07.00 - 22.00 น.
The pantry corner is open during 07.00 - 22.00 hrs.
共用厨房开放时间为早上 7:00 至晚上 22:00 时。
2. อนุญาตให้เจ้าของร่วม และ/หรือบริวารผู้พักอาศัย และ/หรือแขกที่มาพร้อมกันเจ้าของร่วม และ/หรือบริวารดังกล่าวใช้บริการได้เท่านั้น
Only co-owners, followers, and co-owners' guests, who are escorted by co-owners/followers, are allowed to use the pantry corner.
仅允许本公寓大厦之业主、追随者及在业主或追随者陪同下的业主追随者之客人享用此项服务。
3. เจ้าของร่วม บริวาร และแขกผู้ใช้บริการ จะต้องศึกษาคำแนะนำและเงื่อนไขและ ตลอดจนวิธีการใช้อุปกรณ์ก่อนการ ใช้บริการทุกครั้ง
The co-owners, followers, and visitors must abide by the instructions of the equipment in the pantry corner before using the service.
每次使用共用厨房的设备前，务必先仔细阅读使用说明。
4. ผู้ใช้บริการที่ประสงค์ขอใช้บริการแบบส่วนบุคคล จะต้องยื่นคำร้องต่อนิติบุคคลฯ แบบครั้งต่อครั้ง นิติบุคคลฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคิดค่าบริการตามอัตราที่กำหนด โดยชำระก่อนการเข้าใช้บริการ
The co-owners, followers, and residents are requested to book the pantry corner at in advance by contacting the Juristic Person Condominium. The fee for pantry corner must be paid in advance.
欲使用共用厨房包廂服务的人士，每次使用前都必须先向物管申请及支付包廂费，费用将按照规定收取。
5. ห้ามนำของ และ/หรือ อุปกรณ์ใดๆ ที่เป็นทรัพย์สินส่วนกลางออกจากห้องครัวส่วนกลางโดยเด็ดขาด
It is prohibited to take any common properties away from the pantry corner.
不得将共用厨房内的任何工具或设备带出室外。

- 9.4 จำนวนผู้ใช้ห้องครัวส่วนกลางไม่เกิน 10 ท่าน ต่อการจองห้องครัวส่วนกลางแบบส่วนตัว 1 ครั้ง
Not more than 10 people are allowed for each private reservation of the pantry corner.
每次使用共用厨房包廂服务的上限人数为 10 人。
- 9.5 ไม่อนุญาตให้ประกอบอาหาร และ/หรือ นำอาหารที่มีกลิ่นฉุน มาบริโภคภายในโดยเด็ดขาด
Preparing food by frying and/or any food preparations that create smell or smoke are prohibited.
不得使用共用厨房进行煎、炸、炒或其他会产生大量烟雾及散出浓烈味道的煮食。
10. กรณีที่เจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือ แขกผู้ใช้บริการ ทำความเสียหายให้แก่ทรัพย์สินส่วนกลาง เจ้าของร่วมและบริวารจะต้องรับผิดชอบชดใช้ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุด ตามจำนวนค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจริง
If case co-owners, followers, and/or visitors caused any damage to common property, they shall be liable to the actual cost of damage, which must be compensated to the Juristic Person Condominium.
若业主、追随者或业主追随者的客人对共用厨房或公用设施造成任何损坏，业主与追随者必须按照实际价值作出赔偿。
11. นิติบุคคลอาคารชุดและฝ่ายจัดการไม่มีหน้าที่รับผิดชอบในความเสียหาย สูญหายของทรัพย์สิน ของเจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ใช้บริการ รวมถึงความเสียหายต่อชีวิต ร่างกายของ เจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ใช้บริการ อันเนื่องมาจากการใช้งานที่ผิดประเภทหรือใช้งานโดยขาดความระมัดระวังของบุคคลดังกล่าว
The Juristic Person Condominium and the Management shall not be responsible for any damage or loss of private property, and will not responsible for any injury or death caused by inappropriate or careless use of the pantry corner.
物管无义务承担任何因业主、追随者或业主追随者的客人大意所造成之生命与财物损失之赔偿责任。
12. นิติบุคคลอาคารชุดฯสงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ใช้ห้องครัวส่วนกลางได้ตามความเหมาะสม
The Juristic Person Condominium will not allow any person who is unable to abide by these rules and regulations of the pantry corner as deem appropriate.
物管有权不允许违者享用共用厨房。

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2568

Announced on 14 November 2025

于 2025 年 11 月 14 日公告并执行

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.

备注 : 为了保障业主及追随者的居住权益，本公寓大厦之《住户守则》将会按照业主委员会协议再作合理修订。

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เมคิน เฮาส์
ที่ 017/2568 : เรื่อง การเลี้ยงสัตว์
House Rules of Mekin Haus Juristic Person Condominium
No. 017/2025 : Raising Pets
Mekin Haus 公寓大厦之《公寓大厦規約》
第 016/2025 主旨《小区饲养宠物管理规定》

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และความปลอดภัยภายในอาคารชุด จึงกำหนดระเบียบเรื่องการดูแลสัตว์เลี้ยงภายใน ห้องชุด
บริเวณพื้นที่ส่วนกลางที่กำหนดเอาไว้ เพื่อให้เป็นข้อปฏิบัติตามส่วนที่ห้ามพักอาศัยทุกท่าน ดังนี้

Co-owners and followers shall be responsible for looking after their own pets within units and common area according
to condominium rules and regulations.

为维护公寓大厦的良好治安秩序，公寓法人立定小区饲养宠物之管理规则，饲养宠物的居民应严格遵守，细
则如下：

1. สัตว์เลี้ยงทุกชนิดต้องนำมาติดต่อกับนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อลงทะเบียนประกันความเสียหาย สัตว์เลี้ยงแรกเข้า 5,000 บาท
ต่อสัตว์เลี้ยง 1 ตัว และต้องมีใบรับรองการตรวจโรคจากสัตวแพทย์หรือคลินิกที่ได้มาตรฐาน หากมิได้มีการนำสัตว์เลี้ยงมา
ลงทะเบียน นิติบุคคลฯ ขอสงวนสิทธิ์ให้นำสัตว์เลี้ยงออกไปจากโครงการฯ ทันที
- All pets must be registered with the Condominium Juristic Person. A damage deposit of 5,000 Baht per pet is
required, together with a Pet Health Certificate issued by a licensed veterinarian or a certified veterinary clinic.
If a pet has not been registered or the required health certificate has not been submitted, the Condominium
Juristic Person reserves the right to require the pet to be removed from the premises immediately.
- 所有宠物在入住小区后都必须向物管办理登记，并缴纳押金 5,000 泰铢（每只）以作为可能产生的损坏
赔偿保证。同时，饲主须提供由合格兽医或正规宠物诊所出具的健康检查证明或疫苗接种证明，若未依
规定完成宠物登记手续，物管保留要求住户立即将宠物带离小区区域的权利。
2. เจ้าของร่วม หรือ บริการผู้พักอาศัยต้องติดต่อกับนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อแสดงใบรับรองการตรวจโรคและการทำวัคซีนจาก
สัตวแพทย์ หรือคลินิกที่ได้มาตรฐานเป็นประจำทุกปี หากมิได้มีการนำสัตว์เลี้ยงมาลงทะเบียนประจำปี ต้องนำสัตว์เลี้ยง
ออกไปจากโครงการฯ ทันที
- Co-owners and residents (or their attendants) must contact the Condominium Juristic Person to submit a copy
of the annual Pet Health Certificate and vaccination record issued by a licensed veterinarian or a certified
veterinary clinic. If the annual registration, including the required documents, is not completed, the
Condominium Juristic Person reserves the right to require the pet to be removed from the premises immediately.
- 宠物必须每年定期接种疫苗和体检一次，饲主需持动物疫苗接种证明书和动物体检健康证明前往物业管
理处办理登记，一年至少一次，否则，物管保留要求住户立即将宠物带离小区区域的权利。

9. เจ้าของสามารถพาสัตว์เลี้ยงมาใช้บริการได้เฉพาะพื้นที่ส่วนกลางที่ได้รับอนุญาตสำหรับ Pet Park และสวนสำหรับสัตว์
เท่านั้น ส่วนพื้นที่อื่นๆ ที่คนใช้บริการจะไม่ได้รับอนุญาต เช่น ห้องฟิตเนส สระว่ายน้ำ ห้องประชุม ห้องเตรียมอาหาร พื้นที่
ทำงาน ห้องโยคะ
- Owners may bring their pets only to designated areas such as the Pet Park and pet garden. Pets are not allowed in
other shared facilities such as the fitness room, swimming pool, meeting room, pantry area, co-working space, and
yoga room.
- 饲主仅可在指定的宠物活动区（Pet Park）及宠物公园等允许区域内携带宠物活动。除上述范围外，宠物禁止
进入其他公共区域，如健身房、游泳池、会议室、餐备区、办公区及瑜伽室等。
10. กรณีเจ้าของไม่อยู่อาศัยในห้องชุดเป็นเวลานาน (เกิน 3 วัน)ให้นำสัตว์เลี้ยงไปไว้ยังสถานที่ในปกครองอื่นๆ เพื่อป้องกันการส่ง
เสียงรบกวนกับห้องชุดอื่นๆ
- If the owner will be absent from the unit for more than 3 days, pets must be temporarily relocated to another
supervised place to prevent noise disturbance to neighbouring units.
- 若饲主外出超过 3 日，应将宠物暂时安置于其他人照看的场所，以避免宠物在独处期间发出噪音，影响
其他住户的安宁。
11. กรณีสัตว์เลี้ยงหลุดจากกรงดูแล และสร้างความเดือดร้อนแก่บุคคลอื่น เจ้าของต้องพาไปรับปัญหาโดยทันที หากยังเพิกเฉยนิติ
บุคคลฯ ขอสงวนสิทธิ์ดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไป โดยจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหาย สุขภาพ และผลกระทบใดๆ
ต่อไป
- In the event that a pet escapes supervision and causes disturbance or inconvenience to others, the owner must
immediately take corrective action. If the owner fails to do so, the Condominium Juristic Person reserves the right
to take appropriate measures without being liable for any resulting loss, health issues, or other impacts.
- 若宠物脱离饲主控制，并对他人造成困扰或影响，饲主应立即采取有效措施予以处理。如仍怠于处置，物管
保留可依实际情况采取适当管理或处置措施的权利。对于因此产生的任何损失、健康风险或其他不良影响，
物管概不承担任何责任。
12. หากสัตว์เลี้ยงทำลาย หรือทำให้ทรัพย์สินส่วนกลางได้รับความเสียหาย ทั้งของเจ้าของร่วมหรือผู้เช่า เจ้าของสัตว์เลี้ยงต้อง
รับผิดชอบการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนทรัพย์สินที่เสียหายนั้นให้ใหม่ และจ่ายค่าปรับ ของสงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้เลี้ยงสัตว์
เลี้ยงในโครงการต่อไป
- Co-owners or residents are responsible for any damage caused by their pets to common property, or to the property
of other co-owners or tenants. They must repair or replace the damaged items at their own expense. The Juristic
Person reserves the right to prohibit the keeping of pets within the project in the event of repeated or serious damage.
- 如宠物对公共设施造成损坏，业主、租户、饲主应当承担赔偿责任。此外，物管保留禁止饲主继续在小区内
饲养宠物的权利。
13. ในกรณีสัตว์เลี้ยงทำอันตราย หรือสร้างความรำคาญ หรือความรำวญอื่น ให้แก่เจ้าของร่วมหรือผู้เช่า ท่านอื่น
ฝ่ายจัดการฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะอนุญาตไม่ให้อาศัยสัตว์เลี้ยงในโครงการต่อไป

3. จำนวนสัตว์ ในการสัตว์เลี้ยงภายในห้องชุด
- อนุญาตให้เลี้ยงได้ ห้องชุดละไม่เกิน 2 ตัว
ค่าธรรมเนียมรายปี 6,000 บาท ต่อสัตว์เลี้ยง 1 ตัว (หากเป็นรายเดือน เดือนละ 1,000 บาท)
เพื่การบำรุงรักษาสสิ่งแวดล้อม และพื้นที่บริการสัตว์เลี้ยง
- Co-owners or residents are permitted to keep up to two (2) pets per unit.
- An annual maintenance fee of 6,000 Baht per pet will be charged. Alternatively, a monthly fee of 1,000 Baht per
pet may be applied. This fee contributes to the maintenance of the environment and pet service areas within
the condominium.
- 公寓单元内宠物饲养数量限制：**
每户最多可饲养 2 只宠物，
需缴纳每年 6,000 泰铢/只的宠物管理费（或选择按月缴纳每月 1,000 泰铢/只），
上述费用用于维护公共环境及宠物活动区域的清洁与管理。
4. กำหนดขนาดและน้ำหนักสัตว์เลี้ยงเลี้ยงได้ สูงๆ แมว ส่วนสูงไม่เกิน 15 นิ้ว (พันธุ์เล็ก)
- Only small-sized pets such as dogs and cats are permitted. Each pet must not exceed a height of 15 inches.
- 仅允许饲养小型犬或猫，宠物身高不得超过 15 英寸。**
5. ไม่อนุญาตให้เลี้ยงสัตว์เลี้ยงอันตราย สัตว์มีพิษ สัตว์ปีก สัตว์ป่าคุ้มครอง สัตว์ป่าสงวน และสัตว์อันตรายต่างๆ ทุกชนิด เช่น งู
กิ้งก่า เขี้ยวหมา แมลงสาบพันธุ์ต่างๆ เชื้อมาเลี้ยงในโครงการ
- It is strictly prohibited to keep reptiles, venomous animals, birds, protected or reserved wildlife, and any other
dangerous animals within the premises. This includes, but is not limited to, snakes, lizards, iguanas, birds, and
various species of insects.
- 严禁在小区内饲养任何爬行动物、有毒动物、禽类、受保护野生动物、保育类动物或其他危险动物，**
例如：蛇、蜥蜴、鬣蜥、鸟类及各类昆虫等。
6. สัตว์เลี้ยงต้องอยู่ในกรง หรือภาชนะที่ปลอดภัย ขณะเคลื่อนย้ายเข้ามาในพื้นที่ส่วนกลาง
- Pets are kept in the safety carrier while moving in common area.
- 宠物在进入或经过公共区域时，须置于笼具或安全的容器内，以确保安全与公共秩序。**
7. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในพื้นที่ส่วนกลางตลอดเวลา ยกเว้นแต่บริเวณพื้นที่ที่ทางโครงการฯ ได้กำหนดเอาไว้ให้
- Pets are allowed to access the designated area.
- 除了指定的宠物友好空间，一律禁止宠物入内。**
8. สัตว์เลี้ยงต้องไม่สายสูง และผู้ดูแลตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่ส่วนกลาง ป้องกันการเพ่นพ่านหรือสัตว์เลี้ยงหลุดจากกรงดูแล
- Pets must be kept on a leash and accompanied by their owner or caretaker at all times while in common areas, to
prevent roaming or loss of control.
- 宠物在公共区域活动时，必须使用牵引绳并全程陪同看护，以防宠物随意走动、扰民或脱离控制。**

- If pets cause unpleasant odours, loud noise, or any disturbance or nuisance to other co-owners or residents,
the Condominium Juristic Person reserves the right to prohibit the keeping of pets within the condominium.
- 如宠物对公共设施造成损坏，业主、租户、饲主应当承担赔偿责任。此外，物管保留禁止饲主继续在小区内
饲养宠物的权利。
14. ผู้ฝ่าฝืน หรือขัดต่อระเบียบนี้ มีบทลงโทษตามลำดับดังนี้
- If the rules and regulations are violated the Condominium Juristic Person has determined the penalty as following;
违反以下规定的人士将面临惩罚：
- 14.1 กรณีนำสัตว์เลี้ยงเข้ามา โดยมีได้มีการลงทะเบียนสัตว์เลี้ยง หรือนำหนู สัตว์ปีก และสัตว์เลี้ยงอันตราย เข้ามาเลี้ยงภายใน
โครงการฯ มีอัตราค่าปรับ 5,000.- บาท / ครั้ง หากยังไม่ลงทะเบียน คิดค่าปรับ 1,000 บาท ต่อวัน
- A penalty of 5,000 Baht per occurrence will be applied to any co-owner or resident who keeps a pet without
registration, or brings rodents, birds, reptiles, or any prohibited animals into the condominium. If the pet remains
unregistered, an additional fine of 1,000 Baht per day will be imposed until proper registration is completed.
- 若住户在没办理宠物登记的情况下携带宠物进入小区，或在小区内饲养老鼠、禽类及爬行动物等禁止饲养的
动物，将处以每次 5,000 泰铢罚款。如经通知后仍未完成登记手续，将继续按每日 1,000 泰铢标准计罚，直
至完成登记为止。
- 14.2 กรณีนำสัตว์เลี้ยงไปในพื้นที่ส่วนกลางที่ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้าไป หรือปล่อยสัตว์เลี้ยงโดยไม่มีผู้ดูแล จะมีเบี้ยปรับ 5,000.-
บาท / ครั้ง
- A penalty of 5,000 Baht per occurrence will be imposed on any co-owner or resident who brings pets into non-
designated common areas or leaves pets unattended within the condominium.
- 若饲主携带宠物进入宠物禁区或放任宠物自由活动无人看管，将处以 5,000 泰铢/次的罚款。**
- 14.3 กรณีสัตว์เลี้ยงทำร้ายบุคคลภายในโครงการให้ได้รับความบาดเจ็บ เจ้าของสัตว์เลี้ยงต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง
ทั้งหมด เจ้าของสัตว์เลี้ยงต้องนำสัตว์เลี้ยงออกจากพื้นที่อาคาร ภายใน 24 ชั่วโมง และฝ่ายจัดการฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยึดเงิน
ประกัน 5,000.- บาท
- If a pet causes harm or injury to any person within the condominium, the pet owner shall be fully responsible for all
related costs, including medical expenses. The pet owner must remove the pet from the condominium premises
within 24 hours. The Condominium Juristic Person reserves the right to retain the deposit of 5,000 Baht in such cases.
- 如宠物对小区内的人员造成伤害，饲主应当承担赔偿责任，并且须于 24 小时内将宠物带离小区。此外，物
管保留没收押金 5,000 泰铢的权利。
- 14.4 หากกระทำความผิดซ้ำตั้งแต่ 2 ครั้ง ฝ่ายจัดการฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะระงับการอนุญาตให้เลี้ยงสัตว์เลี้ยงในโครงการฯ
- If the rules and regulations above are violated more than twice, the Condominium Juristic Person reserves the
right to revoke the permission to keep pets in the unit and in the common areas.
- 违规超过两次以上的，物管保留禁止其在小区内饲养宠物的权利。**

วันที่ :

Date.....

日期:

Face Scan access rights for co-owners and/or residents are granted as follows:

"ทรัพย์สินส่วนบุคคล" หมายถึง หี้อวด และหมายความรวมถึง สิ่งปลูกสร้าง หรือทรัพย์สินที่จัดไว้ให้เป็นกรณีพิเศษ
ของเจ้าของหรือผู้เช่าเป็นกรณีเฉพาะ

"ทรัพย์สินส่วนบุคคล" หมายถึง ส่วนต่าง ๆ ของอาคารชุด เช่น เสา คาน พื้น ฝ้าเพดาน ผนัง ประตู หน้าต่าง ราวบันได
ลิฟต์ ฯลฯ ซึ่งติดตั้งอยู่ภายในอาคารชุด และที่ติดอยู่กับทรัพย์สินอื่นที่มีไว้เพื่อใช้ หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกันส่วน
รวม

"เจ้าของร่วม" หมายถึง เจ้าของหรือผู้เช่าและผู้เช่าในกรณีที่มีผู้เช่าเป็นกรณีพิเศษ ในอาคารชุด เสา คาน
พื้น

"บริวาร" หมายถึง บริวารของเจ้าของร่วม ซึ่งหมายความรวมถึง หี้อวด ผู้เช่า ผู้เช่าในกรณีพิเศษ เจ้าของร่วม ผู้เช่า
ผู้เช่าในกรณีพิเศษ และบุคคลใด ๆ ที่เจ้าของร่วมเป็นผู้มอบหมายให้เข้ามาในอาคารชุด

"ข้อบังคับ" หมายถึง ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด

"การประชุมใหญ่" หมายถึง การประชุมใหญ่สามัญ หรือ การประชุมใหญ่พิเศษของเจ้าของร่วม แล้วแต่กรณี

"คณะกรรมการ" หมายถึง คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

"กรรมการ" หมายถึง กรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

"ผู้จัดการ" หมายถึง ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

"ระเบียบ" หมายถึง ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด

"ประกาศ" หมายถึง ประกาศของนิติบุคคลอาคารชุด หมายรวมถึงประกาศของคณะกรรมการ หรือผู้จัดการ
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่เกี่ยวกับการจัดการดูแลรักษา การใช้ใช้สิ่งต่าง ๆ การใช้ทรัพย์สินส่วนบุคคล
การใช้ทรัพย์สินส่วนบุคคล การกำหนดและจัดการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายของเจ้าของร่วม

ข้อ 7. เจ้าของร่วมมีสิทธิใช้สิ่งต่าง ๆ ของอาคารชุดเพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยเท่านั้น (กรณีไม่มีที่เพื่อการค้าพาณิชย์) ทั้งนี้ การใช้
ประโยชน์ของอาคารชุดดังกล่าว ต้องอยู่ภายใต้ระเบียบ ข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุดนี้ ที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย
แห่งกฎหมาย หรือศีลธรรมและประเพณีอันดีของประชาชน และไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญ หรือความ
เสียหายแก่เจ้าของร่วมอื่น และนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 8. ข้อบังคับนี้มิได้ใช้บังคับแก่ทรัพย์สินส่วนกลาง และทรัพย์สินส่วนบุคคลทั้งหมด ซึ่งมีอยู่ในปัจจุบันและที่อาจจะมีขึ้น
ต่อไปในอนาคต

(8) ปฏิบัติตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการ ทั้งนี้ โดยต้องไม่ขัดต่อมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม
ข้อบังคับ ระเบียบ พระราชบัญญัติอาคารชุด และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(9) ดำเนินการใด ๆ ภายในที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และหรือพระราชบัญญัติ
อาคารชุด เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ร่วมกันของเจ้าของร่วม
และเพื่อประโยชน์ในการจัดการทรัพย์สินส่วนกลาง

ข้อ 12. นิติบุคคลอาคารชุดมีหน้าที่ต้องดำเนินการดังนี้

- (1) จัดทำงบดุลอย่างมีนัยสำคัญทุกปี 12 (สิบสอง) เดือน โดยให้ถือว่าปีบัญชีในทางบัญชีของนิติบุคคล
อาคารชุดโดยต้องแสดงจำนวนทรัพย์สิน และหนี้สินของนิติบุคคลอาคารชุดทั้งปวงที่ปรากฏในบัญชี และ
ต้องจัดทำบัญชีแสดงงบดุลและงบกำไรขาดทุนของนิติบุคคลอาคารชุดในบัญชีประจำปี (งบกำไร
ขาดทุน) วัน นับแต่วันสิ้นปีบัญชี
- (2) จัดทำรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานและงบดุลของนิติบุคคลอาคารชุดพร้อมกับการแสดงงบดุล
และให้ส่งสำเนาเอกสารดังกล่าวให้แก่เจ้าของร่วมก่อนวันมีมติประชุมใหญ่ประจำปี (งบกำไรขาดทุน) 7 (เจ็ด) วัน
- (3) จัดให้มีการเก็บรักษาเอกสารประจำปีแสดงผลการดำเนินงานและงบดุล พร้อมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ
นิติบุคคลอาคารชุดเพื่อให้งานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าของร่วมตรวจสอบได้
- (4) รายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานและงบดุลของนิติบุคคลอาคารชุดให้แก่เจ้าของร่วม 10 (สิบ) ปี
นับแต่วันที่ได้รับอนุญาตจากที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม
- (5) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลของกรรมการซึ่งได้รับ
อนุญาตให้ดำเนินการแล้ว ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดโดยพระราชบัญญัติสิ่งต่าง ๆ และ
รักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535
- (6) ทำการตรวจสอบสภาพอาคาร โครงสร้างอาคาร ระบบและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ
และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

หมวดที่ 4 ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 13. การแต่งตั้งผู้จัดการ

ผู้จัดการอาคารชุดนิติบุคคลอาคารชุดนี้ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม
(เว้นแต่กรณีแต่งตั้งผู้จัดการในคราวแรกให้เจ้าของร่วมสิทธิที่จะจัดระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด
กำหนดแต่งตั้งผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด) ในกรณีที่มีการแต่งตั้งเป็นนิติบุคคล โดยนิติบุคคลดังกล่าว
แต่งตั้งบุคคลธรรมดาคนหนึ่งเป็นผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคลอาคารชุดในฐานะผู้จัดการ

ข้อ 9. ข้อบังคับนี้มิได้ใช้บังคับแก่บุคคลทั้งหลายที่เป็นเจ้าของร่วม ผู้รับจ้าง ผู้เช่า ผู้เช่าในกรณีพิเศษ ผู้ครอบครอง
ลูกจ้าง บริวารของบุคคลดังกล่าวข้างต้น แยกผู้เช่า และบุคคลอื่นใด ซึ่งใช้ประโยชน์อาคารชุดในว่าใน
ลักษณะใด ๆ ที่รวม รวมที่บุคคลใดก็ตามที่ได้ให้เหตุผลโดยวิธีใด ๆ รวมถึงการเช่า หรือเพียงแต่ครอบครองใน
ใด ๆ ของอาคารชุดจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุดนี้

ข้อ 10. การเปลี่ยนแปลงใด ๆ ซึ่งข้อบังคับนี้ได้กำหนดไว้แล้ว ให้เป็นกรณีพิเศษที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมและ
ไม่มีผลบังคับใช้ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติเห็นชอบด้วยแล้ว

หมวดที่ 3 วัตถุประสงค์

ข้อ 11. นิติบุคคลอาคารชุดมีวัตถุประสงค์เพื่อกระทำการเป็นตัวแทน และกระทำการในนามเจ้าของร่วมทั้งหมดใน
กิจการต่าง ๆ อันเกี่ยวกับการจัดการอาคารชุดและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง ทั้งนี้ ตามมติของที่ประชุมใหญ่
เจ้าของร่วม มติคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด ภายใต้ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุดนี้ และบทบัญญัติของ
กฎหมายว่าด้วยอาคารชุด ซึ่งถ้าหากขัดแย้งกันแล้วให้ถือว่าบทบัญญัติของกฎหมายมีผลบังคับใช้

- (1) จัดการ ดูแล บำรุงรักษา และซ่อมแซมทรัพย์สินส่วนกลางให้อยู่ในลักษณะที่เหมาะสมกับการใช้ประโยชน์
ของเจ้าของร่วม รวมถึงการจัดซื้อ จัดหาวัสดุทรัพย์สิน สิ่งของใด ๆ ตลอดจนการดูแลรักษาอาคารชุดและ
สาธารณูปโภค ซึ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ที่เป็นทรัพย์สินส่วนกลางของอาคารชุด หรือเป็นไปตามมติ
ของที่ประชุมเจ้าของร่วม
- (2) จัดการในกิจการเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยของอาคารชุดและทรัพย์สินส่วนกลาง และบริการด้าน
อื่น ๆ รวมไปถึงการที่ประกอบกับกฎหมายที่มีผลบังคับใช้ที่เกี่ยวข้องได้
- (3) เข้าทำนิติกรรม สัญญาใด ๆ ในนามนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของนิติบุคคล
อาคารชุด
- (4) ดำเนินการฟ้องร้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของนิติบุคคลอาคารชุด ประเด็นเรื่องความ
คล่องตัวหรือทรัพย์สินส่วนบุคคลใด ๆ อันเกิดจากสัญญา และเมื่อ การกระทำมีความเกี่ยวข้องกับตัว
ทรัพย์สิน เพื่อประโยชน์ส่วนกลางและเจ้าของร่วมในอาคารชุดที่ทางแห่งและหาความ
จำเป็นต่อการประกอบกิจการ องค์การของนิติบุคคลอาคารชุด เอกชน และหน่วยงานอื่น ๆ นิติบุคคลหรือ
บุคคลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องในกิจการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดการ ดูแลและบำรุงรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง
ตลอดทั้งการขึ้นทะเบียนเอกสาร การจดทะเบียน การขอใบอนุญาต ทั้งนี้ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตาม
วัตถุประสงค์ของนิติบุคคลอาคารชุด
- (5) ดำเนินการเกี่ยวกับการรวบรวมค่าใช้จ่ายจากเจ้าของร่วมทั้งหมด และดำเนินการในเรื่องการใช้จ่าย
การฝากเงิน ดอกเงิน การจัดสรรเงินและผลประโยชน์ของเงินดังกล่าว ตลอดจนการดำเนินการเกี่ยวกับนิติบุคคล
จะต้องชำระให้ด้วยวิธีการ
- (6) จัดให้มี และดูแลสิ่งอื่น ๆ ซึ่งควรค่าแก่การมีอยู่ของนิติบุคคลอาคารชุด และสิ่งอื่นต่าง ๆ ซึ่งเป็นอุปสรรค
ในการดำเนินการของนิติบุคคลอาคารชุด

ผู้จัดการในคราวแรก ได้แก่ บริษัท พหุกิจ หรือบุคคลอื่นใด ซึ่งดำเนินการจัดการ 50 หรือร้อยละหนึ่งของ
แห่งพระราชบัญญัติ หรือบุคคลใด ๆ ซึ่งดำเนินการจัดการ โดย มาตรา 15 (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่มีการแต่งตั้ง
ในฐานะผู้จัดการ

ข้อ 14. ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) จัดการนิติบุคคลอาคารชุดให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง และ
ตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือมติของที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม หรือคณะกรรมการ อย่างใดก็ตาม
ในกรณีจำเป็นและจำเป็น ให้ผู้จัดการมีอำนาจโดยความวิริยอุตสาหะ สั่งหรือกระทำการใด ๆ
ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของอาคารชุดซึ่งมีอยู่ในขณะนั้นและจัดการทรัพย์สินของ
ตนเอง
- (2) เป็นผู้แทนของนิติบุคคลอาคารชุด ในการจัดการ ทำสัญญา และควบคุมทรัพย์สินส่วนกลาง และสิ่ง
สาธารณูปโภคต่าง ๆ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลอาคารชุด
- (3) แต่งตั้ง ว่างจ้าง ควบคุมดูแล หรือถอดถอนพนักงานของนิติบุคคลอาคารชุดตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดขึ้น
โดยมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมหรือมติคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด (แล้วแต่กรณี)
- (4) ประกอบนิติกรรมสัญญาต่าง ๆ ในนามของนิติบุคคลอาคารชุดให้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ จัดให้มี
และดูแลจัดการเกี่ยวกับอาคารชุดตามความจำเป็นอาคารชุดและนิติบุคคลอาคารชุด สมควรและ
บัญญัติกฎหมายงบประมาณรายจ่ายและรายจ่ายประจำปี อุปกรณ์และวัสดุรวมทั้งการบริการต่าง ๆ ทั้งหมด
ของนิติบุคคลอาคารชุด จัดรับค่าใช้จ่ายจากเจ้าของร่วมอย่างมีประสิทธิภาพและตรงตามกำหนดเวลา
- (5) ออกหนังสือรับรองการประกอบหนี้สินแก่เจ้าของร่วม เพื่อให้เป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาของ
พนักงานเจ้าหน้าที่ในการจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์ในอาคารชุดใน 15 (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับคำ
ร้องขอเป็นหนังสือและเจ้าของร่วมได้ชำระหนี้สินแล้ว ค่าใช้จ่ายตามมาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติ
อาคารชุด ครบถ้วนแล้ว
- (6) พึง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีต่อบุคคลใด ๆ รวมทั้งดำเนินการฟ้องร้องซึ่งเกี่ยวข้องกับกิจการของนิติบุคคล
อาคารชุด และประเด็นอื่น ๆ หรือเมื่อมีเหตุจำเป็นหรือเหตุอื่นใดโดยสมควรพิจารณา
- (7) พึงบังคับชำระหนี้จากเจ้าของร่วมที่ค้างชำระค่าใช้จ่ายตามมาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด
เกิน 6 (หก) เดือนขึ้นไป
- (8) ยื่นขอจดทะเบียนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับฉบับนี้ รวมทั้งใช้อำนาจหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ใน
ข้อบังคับ หรือพระราชบัญญัติอาคารชุด หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องอยู่ภายใต้กฎหมาย 30 (สามสิบ) วัน
นับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่มีมติ
- (9) เป็นผู้แทนนิติบุคคลอาคารชุด ในการจัดหา จัดซื้อ จัดจ้าง หรือการใด ๆ ที่จะต้องมีค่าใช้จ่าย และหรือ
มีข้อผูกพันกับนิติบุคคลอาคารชุด ในการดำเนินการที่นอกเหนือจากการที่จะต้องอาศัยมติที่ประชุมใหญ่
เจ้าของร่วมแล้ว ผู้จัดการจะต้องเสนอและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการก่อนจึงจะกระทำการใด ๆ โดย
คณะกรรมการอาจกำหนดหลักเกณฑ์ให้อำนาจกรรมการคนใดคนหนึ่ง หรือหลายคนกระทำการร่วมกับ
ผู้จัดการเป็นการเฉพาะก็ได้
- (10) เป็นผู้แทนนิติบุคคลอาคารชุดในการทำข้อตกลง หรือนิติกรรมสัญญาใด ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยหรือโดย
ข้อบังคับผู้จัดการ (ทั้งนี้ไม่รวมถึงเกี่ยวกับนิติบุคคลนิติบุคคลนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดาที่รับแต่งตั้งเป็น

ผู้จัดการแทน) อย่างไรก็ตามในการนี้ผู้จัดการเป็นผู้มีส่วนได้เสีย ผู้จัดการจะกระทำในนามของนิติบุคคลสาธารณะได้ หากเขาต้องมีการระงับการในกรณีดังกล่าว ให้คณะกรรมการ 2 (สอง) คน ลงลายมือชื่อร่วมกันจึงจะมีผลยกเว้นนิติบุคคลสาธารณะ หรือเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ หรือตาม มติของ บริษัท เว้นแต่ ในกรณีที่คณะกรรมการเห็นว่าไม่สมควรให้ระงับการนี้ ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 177 (1) บัญญัติว่า "การฟ้องคดีอาญาต้องกระทำโดยอัยการ" อย่างไรก็ตามในการนี้ผู้จัดการเป็นผู้มีส่วนได้เสีย ผู้จัดการจะกระทำในนามของนิติบุคคลสาธารณะได้ หากเขาต้องมีการระงับการในกรณีดังกล่าว ให้คณะกรรมการ 2 (สอง) คน ลงลายมือชื่อร่วมกันจึงจะมีผลยกเว้นนิติบุคคลสาธารณะ หรือเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ หรือตาม มติของ บริษัท เว้นแต่ ในกรณีที่คณะกรรมการเห็นว่าไม่สมควรให้ระงับการนี้ ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 177 (1) บัญญัติว่า "การฟ้องคดีอาญาต้องกระทำโดยอัยการ" อย่างไรก็ตามในการนี้ผู้จัดการเป็นผู้มีส่วนได้เสีย ผู้จัดการจะกระทำในนามของนิติบุคคลสาธารณะได้ หากเขาต้องมีการระงับการในกรณีดังกล่าว ให้คณะกรรมการ 2 (สอง) คน ลงลายมือชื่อร่วมกันจึงจะมีผลยกเว้นนิติบุคคลสาธารณะ หรือเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ หรือตาม มติของ บริษัท เว้นแต่ ในกรณีที่คณะกรรมการเห็นว่าไม่สมควรให้ระงับการนี้ ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 177 (1) บัญญัติว่า "การฟ้องคดีอาญาต้องกระทำโดยอัยการ"

- (11) จัดให้มีการทำบัญชีรายรับรายจ่ายประจำเดือน และติดประกาศให้เจ้าของส่วนกลางภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับแต่วันสิ้นเดือนและต้องติดประกาศเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 15 (สิบห้า) วันต่อเนื่องกัน

ข้อ 15. คุณชนนิต้องแจ้งผู้จัดการ ผู้จัดการต้องมิกล่าวไม่ว่า 25 (ยี่สิบห้า) ปีบริบูรณ์ และต้องไม่ตีทรมานต้องห้ามดังต่อไปนี้

- (1) เป็นบุคคลล้มละลาย
 - (2) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
 - (3) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กรหรือหน่วยงานของรัฐ หรือคนรับใช้ของหน้าที่
 - (4) เคยได้รับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดได้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - (5) เคยถูกถอดถอนจากการเป็นผู้นำการเพราะประพฤติชั่ว หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
 - (6) มีหนี้ค้างชำระค่าใช้จ่ายตามวรรค 18 แห่งพระราชบัญญัติภาษีอากร
- ในกรณีที่ผู้ใดตกเป็นนิติบุคคล ผู้ใดในการตามนิติบุคคลตกจากชุดในฐานะผู้จัดการนั้นต้องไม่ผูกพันและไม่มีผลจะต้องนำตามวรรคเจ็ดข้างต้นด้วย

ข้อ 16. ผู้จัดการต้องพ้นจากตำแหน่งในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ตาม หรือ สันสกฤตการเป็นนิติบุคคล
- (2) ลาออกโดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการ
- (3) สิ้นสุดระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง
- (4) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 35/1 แห่งพระราชบัญญัติอากรสุด
- (5) ไม่ปฏิบัติตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติอากรสุด หรือถูกพระราชพิธีออกตามความในพระราชบัญญัติอากรสุด หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างและที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติให้ถอดถอนตาม มาตรา 49 แห่งพระราชบัญญัติอากรสุด
- (6) ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติให้ถอดถอน

ข้อ 17. ในกรณีที่ตำแหน่งผู้จัดการวางลงไม่พว่ด้วยเหตุใดก็ตาม ให้คณะกรรมการแต่งตั้งกรรมการคนใหม่ขึ้นทำหน้าที่เป็นผู้จัดการตามมาตรา 38 (2) แห่งพระราชบัญญัติอากรจุฬาลงกรณ์ว่าจะมีการแต่งตั้งผู้จัดการใหม่โดยที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม ทั้งนี้ ผู้จัดการที่ตำแหน่งใหม่มีสิทธิได้รับการเลือกตั้งขึ้นดำรงตำแหน่งได้อีกได้

ข้อ 18. ผู้จัดการไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการจัดการนิติบุคคลอาทารถตามมติของที่ประชุมเจ้าของร่วม หรือมติของคณะกรรมการ หรือระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ เว้นแต่ปรากฏว่าผู้จัดการได้

จัดตั้งขึ้นเมื่อปี ๒๕๒๖

आई. ए. ए. सी.

21. ป้ายโฆษณาโครงการ (ชิ้นส่วน)
22. สวนสัตว์เลี้ยง
23. ดึงกระชัง
24. ห้องซักฟอก
25. ห้องเครื่องมีลมสระว่ายน้ำ
26. ห้องเก็บของใต้บันไดชั้น 1
27. ดึงกับน้ำบนศาลาฟ้า

หมวดที่ 6

อัตราส่วนที่เจ้าของร่วมมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง

ข้อ 20. เจ้าของร่วมที่มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินบางส่วนแต่เพียงบางส่วนหรือกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินบางส่วนกลาง หรือค่าที่จะไปไว้ในหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ที่ดินของตนแต่เพียง โดยสามารถแสดงหลักฐานแห่งกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางของเจ้าของร่วมแต่ละรายจะเป็นไปตามที่กำหนดในตารางอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ร่วมในทรัพย์สินส่วนกลางของอาคารชุด เอกสารแนบท้ายข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุดนี้

พจนานุกรมที่ 7

การจัดการทรัพยากรส่วนกลาง

ข้อ 21. การจัดการทรัพย์สินส่วนกลาง ถ้าบุคคลใดผู้จัดการเป็นนิติบุคคลสาธารณะผู้มีอำนาจหน้าที่ทั่วไปในการบริหาร
จัดการ และอาจรวมกันได้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลสาธารณะ ตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติของ
เจ้าของร่วม หรือมติของคณะกรรมการ หรือตามประกาศที่พึงจะมีเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินส่วนกลาง ทั้งนี้
จะต้องยกย่องไว้ก่อนโดยมติของบรรดาผู้ถือสิทธิสาธารณะ

ข้อ 22. ในกรณีนี้ศาลฯชุดอุทธรณ์เห็นเป็นทางสะดวกอนุญาตว่าด้วยการเวนคืนสิ่งสังหาริมทรัพย์ ให้เจ้าของร่วมซึ่งถูกเวนคืนเนื่องจากเหตุกรณีพิพาทในทรัพย์สินส่วนกลางที่ฟ้องต่อศาลฯชุดอุทธรณ์ ในกรณีนี้ไม่มีบุคคลอาชญากรรมชุดใดชุดหนึ่งเป็นเจ้าของร่วมซึ่งไม่ถูกเวนคืนเนื่องจากเหตุกรณีพิพาทในทรัพย์สินส่วนกลางให้แก่เจ้าของร่วมซึ่งหมดสิทธิดังกล่าว ทั้งนี้ ตามอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละคนมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง

กระทำไปโดยประมาทเลินเล่อ หรือมีเจตนาก่อให้เกิดความเสียหายต่อนิติบุคคลสาธารณะ ทั้งนี้ ผู้จัดการไม่ต้อง
ผูกพันตามสัญญาใด ๆ หรือกรณีฉีกเป็นการส่วนตัว ซึ่งได้กระทำลงนามในมติบุคคลสาธารณะตามมติของที่
ประชุมเจ้าหน้าที่ร่วมมติของคณะกรรมการ เจริญพร ประกาศ ชื่อนังคับ และขอเชิญเขตและหน้าที่ตามที่กำหนด
ไว้ในข้อบังคับนี้

આવૃત્તિ 5

ทรัพย์สินส่วนกลาง

ข้อ 19. ทวิภพี่ส่วนกลางของอาคารชุด มีดังนี้

1. ที่ดินซึ่งเจ้าของขาด ต้องอยู่ภายใต้ดินโฉนดเลขที่ 123694 เลขที่ถนน 77 หน้าสำรวจ 5511 ตำบลท่าช้าง อำเภอเมืองเชียงใหม่ เมื่อที่รวม 3 ไร่ 3 งาน 95.5 ตารางวา
2. ที่ดินซึ่งเป็นการรวมสิทธิของนิติบุคคลอาคารชุด ที่มีไว้เพื่อใช้หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าของร่วม ได้แก่ ดินโฉนดเลขที่ 123694 เลขที่ถนน 77 หน้าสำรวจ 5511 ตำบลท่าช้าง อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
3. โครงสร้างสิ่งปลูกสร้าง ประกอบด้วย เสาเข็มคอนกรีตเสริมเหล็ก พื้นฐานรากคอนกรีตเสริมเหล็ก เสาคอนกรีตเสริมเหล็ก เหนือส่วนที่รับน้ำหนักของอาคารหรือเหนือส่วนที่ติดกับภายนอกอาคาร ตามแนวลึกของกรรม และอาคารควบคุมตามระบบต่าง ๆ
4. ส่วนภายในนิติบุคคลอาคารชุด เลขที่ 245 ถนนสุขุมวิทซอย 3 เชียงใหม่-ลำปาง ตำบลท่าช้าง อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50000 (รวมสิทธิรวมที่ 3, 4, 5, 6, 7)
5. ระบบประปา, มีถังเก็บน้ำประปา, ห้องขึ้นน้ำห้องควบคุมระบบประปาจักร, ระบบไฟฉุกเฉิน, ระบบระบายน้ำภายในอาคารและห้องติดเครื่องเครื่องจักรระบบต่าง ๆ, มีถังเก็บน้ำ, ปอดน้ำ, ตู้ขึ้นน้ำ
6. พื้นที่ทางขึ้นภายในและภายนอกอาคาร บันไดภายในอาคาร บันไดหนีไฟ, รั้วโครงการ
7. ลิฟท์ จำนวน 4 เครื่อง พร้อมระบบ เครื่องจักร เครื่องกล อุปกรณ์ส่วนรวม
8. หน่วยแปลงไฟฟ้า และห้อง MBD (ชั้น 1)
9. ระบบเสาอากาศรวม เสาอากาศติดตั้งอยู่บนโทรทัศน์ และ ระบบป้องกันฟ้าผ่า (ชั้นอาคาร 1)
10. ระบบปรับอากาศเย็น และระบบสุขาภิบาล (ตู้ขึ้นน้ำ 1)
11. ระบบป้องกันอัคคีภัย และระบบเคเบิลทีวี (ชั้น 1-7)
12. ระบบรักษาความปลอดภัย
13. สระว่ายน้ำร่วม , ห้องสันทนาการ , ห้องพิเศษ
14. ห้องสุรา ส่วนกลาง, ห้องรับ
15. ส่วนสวนกลาง
16. บำชี้อาคารตามรูปแบบด้านหน้าอาคาร, บำชี้อาคาร และป้ายสัญลักษณ์ต่างๆ
17. ไฟและแสงสว่างของอาคารและไฟแสงสว่างทางเดินภายในอาคาร
18. ระบบโทรทัศน์วงจรปิด และประตูอัตโนมัติ
19. ห้องคนขายตามภายในอาคารและภายนอกอาคาร
20. ห้องพักรับชม และห้องระดมที่ได้นั้น

ชื่อ บังเอิญ นิธิ บุษบงศาธารกุล

หน้า 7

๒๒๔/๒๒๕

การใช้ทรัพย์สินส่วนบุคคล

ข้อ 23. การใช้ทรัพย์สินส่วนบุคคล เจ้าของร่วม บริหารของเจ้าของร่วม ซึ่งรวมเป็นผู้อาศัย ผู้แทน ผู้ใช้สิทธิแทนเจ้าของร่วม ผู้เช่า ผู้ใช้ประโยชน์ในโฉนดที่ดิน และบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาต หรือยอมยกย่องให้ใช้เสมือนเป็นเจ้าของทรัพย์สินในโฉนดที่ดิน มีสิทธิใช้โฉนดที่ดินและทรัพย์สินส่วนบุคคลได้ แต่จะต้องอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของเจ้าของร่วม ตามหลักเกณฑ์และภายใต้ข้อกำหนดที่ได้บัญญัติ ดังนี้

- [illegible]

อย่างไรก็ตาม ผู้จัดการมีอำนาจที่จะระงับการตัดสินใจแก้ไข แก้ไข ข้อติงหรือข้อสงสัยได้ตลอดเวลาแม้จะได้
อนุญาตไว้แล้ว หากเห็นว่ามีการตัดสินใจแก้ไข แก้ไข ข้อติงหรือข้อสงสัยนั้น ไม่เป็นไปตามแบบแผนแบบที่แสดงไว้ หรือ

ที่จะบ่งชี้ว่ามีได้บุคคลหลายท่าน

TABLE 1

ชื่อบริษัทมีมติแปลภาษาอังกฤษ

பக்கம் 9

การดำเนินงานเพื่อไปประกอบให้เกิดธรรมาภิบาลตามมาตรฐาน รวมทั้งให้มีอำนาจสั่งการในเรื่องธรรมาภิบาล ๖ หรือ
เข้าดำเนินการตามเพื่อปรับปรุงแก้ไขความบกพร่องนั้น ได้เกิดขึ้นแล้ว โดยการใช้ทางของคณะกรรมการ
เจ้าของร่วมหรือบริหารท้องถิ่นของบ้านโป่งสามบ้านบ้านใหม่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดูแล หรือข้างเข้าทำการ
ตรวจสอบและประเมินผลเป็นระยะ ในกรณีนี้การที่ส่วนกลางมีอำนาจสั่งการอยู่ข้างต้นจึงเป็นเรื่องมีความเหมาะสม
ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นเมื่อการจำกัดรูปแบบการนำในข้อสุดท้ายนี้ซึ่งทุกแห่ง

(10) เจ้ากระทรวง หรือบรรพบุรุษต้องรับผิดชอบความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง หรือสิทธิของห้องชุดฯเช่นเดียวกับห้องชุดอื่นบน หรือห้องชุดชั้นล่างชั้นป้อมมาจากการต่อเติมตกแต่ง หรือซ่อมแซมแก้ไข หรือการเปลี่ยนแปลงเครื่องใช้บนระบบสาธารณูปโภค และระบบบ่อน้ำทิ้ง และ/หรือความเสียหายที่เกิดจากห้องชุดนั้นเป็นต้นเหตุ

(11) ห้ามคิดเงินหรือหนาย สัญลักษณ์น ป้ายหรือเครื่องหมาย หรือป้ายประกอบสาขาที่ใด ๆ บริเวณถนน
บางปะดิน บางปะน้าต่าง และหรือระเือง หรือส่วนใด ๆ ภายในท้องที่ขุด หรือสามารถมองเห็นได้จาก
ภายนอกอาคาร ทั้งนี้ ไ้เว้นถึงป้ายชื่อที่ประตุตามแบบ และขนาดที่ นิติบุคคลอาคารชุดกำหนด

(12) ฟันตายด้านหรือขาตั้งของบนารวะเบี่ยงของห้องซูล รวมถึฟันแขวนกระเข้าหรือต้นไม้แขวนบริเวณ
ด้านเบ็นารวะเบี่ยงห้องซูล รวมทั้งสิ่งของใด ๆ ที่เข้าเฝ้าให้เกิดอันตรายได้

(14) การติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์ของเครื่องปรับอากาศ จะต้องอยู่ในบริเวณที่จัดไว้เพื่อติดตั้ง

คอมพิวเตอร์ของเครื่องปรับอากาศในแต่ละห้องชุดเท่านั้น โดยการติดตั้งจะต้องเป็นตำแหน่งอาคาร และวิธีของเขตห้องชุดนั้นโดยเด็ดขาด

(15) ฟันน้ำวัดตุรูปกรณิกาวกอสร้างนวางไว้ไม่บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง และหันหน้าเขวัดตุกอสร้างและตกเผถึงถนนกกระเบื้องนหรือชนกห้องชุด

(16) เจ้าพระยามหิธรได้คิดค้นวิธีแก้ไขให้ทันในที่สุดของชนได้ทราบความกำลังของมวลทวีไท้ฟ้า ซึ่งจัดให้ให้ส่วนที่เหตุฉุกเฉินจะพ้อง ในกรณีที่มีข้อสงสัยว่าแท้จริงให้ไว้ที่ราชการใดจะแก้ไขให้ทันกำลังของกระแสไฟ ให้ที่ประชุมพิจารณาในที่ประชุมที่ผู้จัดการเพื่อที่ทางราชการจะพิจารณาในที่นี้เป็นการกระทำโดยเร็วภายในในกรณีอย่างมาหรือที่เรียกว่าส่วนกลางของเจ้าพระยามหาโย ไท้เจ้าพระยามหิธรได้เห็นว่าด้วยวิธีคิดในการแก้ไขว่าเสียหายที่เกินขึ้น

(17) ถ้าผู้จัดการส่งพัสดุจากเจ้าของร่วมขายไปให้คนละพัสดุที่พนักงานขายกำลังจะมอบให้เพื่อพัสดุที่ผู้จัดการมีสิทธิ์ที่จะส่งพัสดุจากเจ้าของร่วมขายไปให้คนละพัสดุที่ถูกต้อง และในกรณีที่พัสดุที่ส่งไปให้พนักงานขายสามารถให้พัสดุที่ขึ้นจึง จะจ่ายค่าไปให้คนที่ส่งพัสดุจากเจ้าของร่วมขายไปให้คนละพัสดุที่ถูกต้องแล้วเสียขายต่อระบบให้พัสดุที่ส่งต่อจาก ผู้จัดการมีสิทธิ์ออกคำสั่งให้ส่งจากเจ้าของร่วมขายไปให้คนละพัสดุจากเจ้าของร่วมขาย ดังนั้นถ้ามีการปฏิบัติแบบนี้ หรือได้มีการแก้ไขแล้วด้วยถูกต้อง และในไม่ช้าจะส่งร่วมเป็นผู้รับผิดชอบคำสั่งพัสดุที่ส่งไปให้คนอื่น

(18) ห้ามเจ้าของร่วมหรือบิราร ประกอบอาหารในห้องชุดโดยใช้เตาถ่าน หรือใช้แก๊สเป็นเชื้อเพลิงและหวัดเชื้อเพลิงอื่นที่ก่อให้เกิดความว้าคาญหรือเป็นการรบกวนแก่เจ้าของร่วมอื่นโดยเด็ดขาด

นอกจากนี้จากข้อกำหนดข้างต้นแล้ว เจ้าของร่วมจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่นิติบุคคลอาตราชุด หรือคณะกรรมการ หรือผู้จัดการจะกำหนดโดยการประกาศแจ้งให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

(19) กรณีบุคคลที่เข้าขอร่วมวงอุปถัมภ์ หรือขอเข้ามาภายใต้คำพิพากษานี้ให้ชัดเจน เช่น ผู้เข้า ผู้ติดตาม บริวาร หรือผู้ใกล้ชิดอื่นใดในนั้น เป็นคนต่างด้าว เจ้าขอร่วมวงสนับสนุนที่แจ้งการรับดูแลว่าผู้ควบคุมกิจการในท้องถิ่นของบุคคลหรือกิจการเจ้าคนที่มีอำนาจ ภายใต้ 24 (สี่สิบสี่) ชั่วโมง นับแต่เวลาที่คนต่างด้าวเข้าศึกษาศึกษาตามพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ.2522 จะสามารถกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง กรณีนี้เจ้าขอร่วมวงมีหน้าที่รับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการคนต่างด้าวที่ตนดูแล

(20) หากบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาต หรือมอบหมายให้เข้าไปใช้สิ่งปลูกสร้าง เช่น ผู้เช่า ผู้อาศัย บริวาร หรือผู้ใช้ประโยชน์อื่นใด ได้รับความเสียหายต่อทรัพย์สินกลาง และหรือบุคคลอื่นใด เจ้าของร่วมต้องดำเนินการให้บุคคลดังกล่าวต้องชดเชยความเสียหายตามราคาทรัพย์สิน หรือราคาการซ่อมแซมที่พึงใช้จ่ายจริง

ทุกประการ หากบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาต หรือมอบหมายให้เข้าใช้ห้องชุดไม่ขัดขวางความเสียหายดังกล่าว เจ้าของร่วมต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดร่วมกับบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาต หรือมอบหมายให้เข้าใช้ห้องชุดที่ความเสียหายอย่างรุนแรงนั้นรวมโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

(21) นอกเหนือจากข้อกำหนดข้างต้นแล้ว เจ้าชองร่วมจะต้องปฏิบัติตามที่เป็นไปตามระเบียบ และ/หรือ ประกาศ ของบริษัทที่จะขึ้นในอนาคต ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงฉบับ รวมถึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่มีบัญญัติในกฎบัตร หรือแบบธรรมนูญ หรือผู้จัดการ จะกำหนดโดยการประกาศ แจ้งให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

(22) เจ้าราชวงศ์หรือเจ้าบริวารที่มิใช่โอรสโอรสบุญธรรมหรือพี่เลี้ยง ที่ประชุมใหญ่เจ้าราชวงศ์ หรือคณะกรรมการ หรือผู้จัดการ มีอำนาจในการห้ามใช้ทรัพย์สินส่วนกลางอย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งหมด ลงไว้บริการ ตาตามเหตุอันควร หากจำแนกไม่ประปราย (กรณีต่างที่จะจำแนกไม่ประปราย) หรือลงไว้บริการโดยทรัพย์สินส่วนกลาง (กรณีจำแนกไม่ประปราย) หรือลงไว้บริการภายใต้การกำกับของเจ้าราชวงศ์หรือพี่เลี้ยง หรือเป็นเจ้าพนักงานที่เข้าดำเนินการกำกับและตรวจสอบมิได้ดำเนินการโดยเป็นกรณีอื่นอันชอบด้วย หรือผู้มีการใช้หรือถอน ส่วนใดไป รวมทั้งผู้มีการใช้ไปบริบูรณ์ไปโดยเป็นกรณีอื่น โดยค่าใช้จ่ายของเจ้าราชวงศ์ได้ อย่างไรก็ตาม หากที่ประชุมใหญ่เจ้าราชวงศ์ หรือที่ประชุมคณะกรรมการมีมติลงแล้วด้วย แต่เจ้าราชวงศ์ร่วมดำเนินการตามหน้าที่กำหนด ที่ประชุมใหญ่เจ้าราชวงศ์ร่วม หรือที่ประชุมคณะกรรมการจะขอคืน หมายความว่า เจ้าราชวงศ์เป็นผู้นำผู้ซึ่งต้องเพิกถอนการดำเนินการ หรือแก้ไขการดำเนินการโดยถูกต้อง รวมทั้งเรียกคืนเสียหายจากเจ้าราชวงศ์ร่วมเช่นกันได้

พิชิต 23. เจ้าเพชรบุรีที่ 1 มีความประสงค์จะทำการโอนกรรมสิทธิ์ให้บุตรบุญเกิดของตน คือ เจ้าเพชรบุรีเสด็จโอรสการปลดแอก เจ้ากรุงสุโขทัย พระวิเศษเจ้านาย เพื่อมิให้เสียผลประโยชน์แก่บุตรบุญเกิดของตนและบุตรหลานของตน จึงได้จัดทำเอกสารต่างนามปากกาโดยเจ้าเพชรบุรีที่ 1 ได้อย่างวันที่ 15 (สิบห้า) วัน ท้าวกรม ไพรหมที่เจ้าเพชรบุรีได้มอบหมายให้ไปซื้อทองคำ 10 บาทต่างตัว หรือมีสินค้าบุคคลต่างตัวมาเป็นค้ำประกันสมบัติของบุตรบุญเกิดและเลื่อนใบมอบทรัพย์สินพระราชทานบุญพิชิตราชทูต (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2534 และพระราชทานบุญพิชิตราชทูต (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542 และพระราชทานบุญพิชิตราชทูต (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 หรือตามเงื่อนไขที่พระราชทานบุญพิชิตราชทูตอาจจะมีมีการปรับปรุงแก้ไข (ถ้ามี) และผู้รับมอบหมายทั้งสองมีอำนาจและหน้าที่ ประทาน และซื้อให้บุตรบุญเกิดโดยปราศจากเหตุขัดข้อง

กรณีที่มีการค้างชำระค่าใช้จายตามมาตรา 18 และมาตรา 18/1 แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด เจ้าของร่วม จะต้องชำระค่าใช้จายส่วนที่ค้างชำระ ค่าปรับ ค่าติดตามทวงถาม (ถ้ามี) ให้เขียนเรียกก่อน

ข้อ 24. ผู้จัดการโดยความเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม หรือที่ประชุมคณะกรรมการ มีอำนาจออกหรือมอบ หรือประกาศ กำหนดกฎเกณฑ์ในการใช้ทรัพย์สินบุคคลต่างเป็น และวิธีมอบสิทธิอื่นใด รวมถึงให้ใช้อำนาจ แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบข้อนี้ หรือออกประกาศเป็นครั้งคราวตามความเหมาะสม โดยการเปิดเผยประกาศให้เจ้าของร่วม รับทราบ ซึ่งมีเนื้อที่ประกาศเขียนร้อยแล้วให้ถือว่าเจ้าขอร่วม หรือผู้ว่าได้รับทราบเรียบร้อยแล้ว

ข้อ 25. การต่อเติมตกแต่งหรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขในเชิงสถาปัตย์ ให้ถือว่าเป็นการเปลี่ยนแปลงสภาพภายนอกอาคาร ซึ่งเจ้าของร่วมหรือบริษัทดำเนินการมิได้ บ้านแต่ จะได้รับความเสียหายจากที่ประจวบในผู้เจ้าของร่วม

(1) การเปลี่ยนแปลงลักษณะ หรือวัสดุ หรือสิ่งของอันมีอยู่คู่ด้านนอกอาคาร หรือด้านที่ติดกับทางเดิน ส่วนกลาง หรือพื้นที่เป็นส่วนร่วมกันภายในของโครงการอาคาร

- (2) การคิดตั้งสายอากาศโทรทัศน์ หรือจานรับสัญญาณดาวเทียมต่าง ๆ หรือวัสดุใด ๆ ที่ฉีกฉีกจากตัวเมฆหรือธงชุด
- (3) การกระทำทางใด ๆ ที่มุ่งจะข่มขู่ประชาชนนอกศาลาการยุติธรรมหรือธงชุดแล้วเห็นว่า มีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นกับ

สภานายกนครขอนแก่นหรือห้องชุด

หมวดที่ 9

การใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง

ข้อ 26. การใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง เจ้าของร่วม บริหาร บุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาต มีสิทธิใช้ทรัพย์สินส่วนกลางได้ แต่จะต้อง
อุปการะได้ความรับผิดชอบของเจ้าของร่วม ตามหลักเกณฑ์และภายใต้ข้อกำหนด ดังนี้

(1) ท่านมีใจเฟื่องร่วมหรือบุคคลใด ใช้วิธีการส่วนตัวกลานยอบเนื่องจากการใช้ประโยชน์ตามกฎหมายที่ ตลอดจนวิธีการใช้ และระยะเวลาการใช้ และกฎเกณฑ์อื่น ตามที่ที่กำหนดให้ใช้ โดยทางราชการและความดูแลของผู้อนุญาต หากเจาเจาร่วมหรือบุคคลใด ที่ได้รับอนุญาตจากเจาเจาร่วมดังกล่าว ดำเนินไปไม่ปฏิบัติตามที่ได้อนุญาต ผู้อนุญาตมีสิทธิจะระงับการใช้วิธีการส่วนตัวกลานยอบเจาเจาร่วมหรือบุคคลใด ได้ทันทีหากเจาเจาร่วมหรือบุคคลใด ไม่ปฏิบัติตามที่ได้อนุญาต

[illegible]

(3) ห้ามมิให้เจ้าของร่วมใช้ทรัพย์สินส่วนกลางทำการก่อสร้างเพิ่มเติมหรือใช้ห้องชุด หรือกระทำการใด ๆ ซึ่งอาจกระทบกระเทือนต่อทรัพย์สินส่วนกลางไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใด หรือทรัพย์สินส่วนบุคคลของเจ้าของร่วมอื่น รวมทั้งโครงสร้างทางสถาปัตยกรรมและวิศวกรรมของอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างโดยทรัพย์สินส่วนกลาง

ห้ามมิให้ไปคุกคาม, ทุบตี หรือใช้กำลังร่วมเข้าบ้านอาศัย หรือใช้สิทธิ์ผิดกฎหมาย นอกจากจะได้รับการอนุญาตจากเจ้าของร่วมและผู้จัดการ หรือผู้มีอำนาจดำเนินการตาม และนิติบุคคลสาธารณะ สิทธิซึ่งมิใช่ได้กับบุคคลธรรมดา, ที่ต้องมีการใช้ระบอบตุลาการหรือทางตุลาการซึ่งมิใช่ได้กับสาธารณะ หรือองค์กรระดับอื่น ประกาศ ข้อบังคับหรือกฎหมาย ในกรณีเช่นนี้ไม่ใช้วิธีการที่มีอำนาจเด็ดขาดในการวินิจฉัย และห้ามมิให้ไปคุกคามเข้าบ้านอาศัยหรือใช้สิทธิ์ผิดกฎหมาย ตลอดจนมิให้เข้าบ้านเรือนไปขโมยทรัพย์สินไปจากอาคารใดก็ตามแต่กรณี

ทั้งนี้ หากบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาต หรือมอบหมายไปใช้ใช้ข้อจุด เช่น ผู้เช่า ผู้ขาย ผู้บริการ หรือ ผู้ใช้ประโยชน์อื่นใด คำความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง และหรือบุคคลอื่นใด เจ้าของร่วมต้องดำเนินการไปบุคคลดังกล่าวต้องชดเชยความเสียหายตามความเป็นจริง หรือการชำระหนี้จะต้องจ่ายค่าสินไหมชดเชย หากบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาต หรือมอบหมายไปใช้ใช้ข้อจุดไปดลต่อความเสียหายดังกล่าว เจ้าของร่วมต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายส่วนร่วมที่เกิดขึ้นกับบุคคลที่เจ้าของร่วมมอบหมาย

(5) ห้ามมิให้บุคคลใด ๆ ที่เป็นโรคติดต่อไม่ว่าจะร้ายแรงหรือไม่ก็ตาม เชื้อโรคที่ส่งตรงรังเกียจใช้บริการในทรัพย์สินกลาง

(6) บัตรผ่านเข้าออก รวมถึงระบบ วัสดุ และพิธีอุปการณที่มีเกี่ยวกับการเข้า-ออกของอาคารชุด เป็นทรัพย์สินของนิติบุคคลอาคารชุดว่าที่ตัวเจ้า ตัวแปลง ผูกเข้า จำนวนสาม ขาของ บุคคลนั้น ทั้งนี้ ในกรณีที่มีกว่าที่เจ้า ตัวแปลง หรือทั้งสองแปลงเป็นของนิติบุคคลแล้วนั้น บุตรหรือทายาทของนิติบุคคลว่าที่นิติบุคคลอาคารชุด มีสิทธิจะรับมาใช้บัตรผ่านเข้าออก รวมถึงระบบ และพิธีอุปการณที่มีเกี่ยวกับการเข้า-ออกของอาคารชุด ซึ่งมีมติโดยโยนนิติบุคคลอาคารชุดดังกล่าวไว้กับที่ โดยเจ้าของร่วมและหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผิดคำสั่งข้างต้นจะรับทราบระเบียบ ประกาศ หรือข้อบังคับ และนิติบุคคลอาคารชุด ลงลงสิทธิในการดำเนินการนั้นตามกฎหมาย

[illegible]

ข้อตกลงเกี่ยวกับเรื่องการขายรถยนต์คันดังกล่าว มีวัตถุประสงค์ทางอุดมคติซึ่งในทางปฏิบัติไม่ใช่วาง
 ไว้ว่า หรือบุคคลผู้ใดโดยอาศัยชื่อของเจ้าของร่วมมาขายรถยนต์คันนี้ในช่วงระยะเวลาที่มี
 บุคคลอาศัยในสมรภพได้ หรือมีบุคคลชายชุดจะได้อำนาจหน้าที่กับบุคคลที่ผ่านไม่ได้โดยมี
 ความเห็นชอบจากคณะกรรมการก็ได้

(8) นอกเหนือจากข้อกำหนดข้างต้นแล้ว เจ้าของร่วมจะต้องปฏิบัติตามเป็นไปตามระเบียบ และหรือ
 ประกาศ และหรือข้อบังคับที่มีในสมาคม ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อบังคับ รวมทั้งปฏิบัติตาม
 หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่มีในบุคคลชุด หรือคณะกรรมการ หรือผู้จัดการ ว่ากำหนดโดย
 คณะกรรมการให้ถือว่าเป็นส่วนรวมว่า โดยไม่มีผลใช้บังคับแก่บุคคลใดที่ถือครองส่วนดังกล่าว

- (9) หากเจ้าชองร่วม หรือบริวาร หรือผู้ที่ได้มอบหมาย ไม่ปฏิบัติตามระเบียบ และหรือประกาศ และหรือข้อบังคับ ให้อิทธิพลสาธารณะ โดยผู้จัดการมีอำนาจดำเนินการในฐานะผู้เสียหายหรือพนักงานสอบสวน โดยกำหนดการในข้อ 23. (23) มาบังคับใช้กำหนดระเบียบ หรือกำหนดมาตรการในการดำเนินการให้เจ้าชองร่วมและบริวาร หรือผู้ที่ได้มอบหมายปฏิบัติตามข้อบังคับ ตลอดจนดำเนินการตามมาตรการนั้น รวมทั้งแจ้งความต่อเจ้าชองร่วมและบริวาร หรือผู้ที่ได้มอบหมายนั้น ไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับแล้วละเมิดหรือให้คำสัญญาที่ไม่เป็นไปตามข้อบังคับ

ข้อ 27. เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดจนเพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการอยู่อาศัยร่วมกัน นิติบุคคลอาคารชุด หรือคณะกรรมการ หรือผู้จัดการมีสิทธิและอำนาจ ออกระเบียบ ประกาศ แก้ไขเพิ่มเติม และ/หรือกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางให้เป็นคราว ๆ ไป ตามสถานการณ์ และความเหมาะสมโดยชอบประกาศและให้ใช้ต่อไปจนกว่าจะแก้ไขข้อจำกัดของบริวาร หรือบุคคลที่อยู่อาศัยโดยมีสิทธิของเจ้าชองร่วมและผู้มีอำนาจแก้ไขเป็นต้นไป

หมวดที่ 10 อัตราส่วนค่าใช้จ่ายร่วมกับของเจ้าชองร่วม

- ข้อ 28. เพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุดสามารถดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์เจ้าชองร่วมจะต้องร่วมกันออกค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้
- (1) ค่าใช้จ่ายสำหรับส่วนที่ใดส่วนหนึ่งในทรัพย์สินส่วนกลางเพื่อประโยชน์แก่เจ้าชองร่วม เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าน้ำประปา รวมทั้งค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นต่อทรัพย์สินส่วนกลางอันเป็นค่าใช้จ่ายโดยตรงเพื่อประโยชน์ในการใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง
 - (2) ค่าใช้จ่ายเป็นครั้งคราว กรณีมีเหตุการณ์พิเศษ อุบัติเหตุ และหรือจำเป็นอื่นส่วนเพื่อประโยชน์ในการบริหารส่วนกลางของเจ้าชองร่วม รวมทั้งจะต้องร่วมกันรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างเพิ่มเติม และค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินส่วนกลางใด ๆ ทั้งนี้ โดยชำระตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางของเจ้าชองร่วมตามที่ปรากฏในหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด โดยผู้จัดการ หรือคณะกรรมการ หรือนิติบุคคลอาคารชุดจะแจ้งให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป
 - (3) ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาอาคารชุด เจ้าชองร่วมจะต้องร่วมกันออกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษา และการดำเนินการเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง เช่น เงินค่าจ้างให้ช่างผู้จัดการ พนักงาน และลูกจ้าง ค่าใช้จ่ายสำหรับวัสดุสิ้นเปลืองในทรัพย์สินส่วนกลาง เช่น ค่าไฟฟ้า น้ำประปา และค่าใช้จ่ายในทรัพย์สินส่วนกลางนอกปกติ เช่น ค่าซ่อมแซม และบำรุงรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง รวมทั้งค่าใช้จ่ายทั้งหมด เพื่อบริหารงานของนิติบุคคลอาคารชุด เจ้าชองร่วมจะต้องจ่ายค่าจ้างดังกล่าวไว้ล่วงหน้าเพื่ออยู่ภายใต้ข้อจำกัดของหนี้สิน
 - (4) ค่าใช้จ่ายประจำเดือนเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการบริการส่วนรวม ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากเครื่องมีเครื่องใช้ ค่าใช้จ่ายในการจัดการดูแลรักษาการซ่อมแซมบรรเทาทรัพย์สินส่วนกลาง สาธารณูปโภค สาธารณูปการ สิ่งอำนวยความสะดวก และทรัพย์สินอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ส่วนรวม ค่าใช้จ่ายในการ

OR

จัดการและการบริหารงานสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด ค่าใช้จ่ายในกิจการงานอื่น ๆ ที่นิติบุคคลอาคารชุดจะต้องจัดการอยู่เป็นประจำ

- (5) ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการดูแลรักษา และ/หรือการดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลางประจำปี ได้แก่
- (5.1) ค่าบำรุงรักษาพื้นที่
 - (5.2) ค่าเก็บขยะมูลฝอย
 - (5.3) ค่าเก็บขยะมูลฝอยสาธารณะ
- (6) เจ้าชองร่วมจะต้องชำระค่าจ้างล่วงหน้า ซึ่งกำหนดเป็นเงินกองทุนให้แก่นิติบุคคลอาคารชุด เพื่อวัตถุประสงค์ในการใช้เพื่อทรัพย์สินต่าง ๆ ในช่วงเริ่มต้นการดำเนินการและบริหารทรัพย์สินส่วนกลาง การดูแลรักษาการซ่อมแซมและบำรุงรักษาของเจ้าชองร่วม รวมทั้งชำระค่าจ้างต่าง ๆ โดยเจ้าชองร่วมทุกคนจะต้องร่วมกันออกเงินกองทุนในอัตรา 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อตารางเมตร (สองพื้นที่ทรัพย์สินส่วนกลางตามที่ปรากฏในหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุด) กำหนดชำระให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดในวันรับโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดจากเจ้าชองร่วม
- เงินกองทุนตามข้อ 29. (6) หากมีเงินเหลือจากการใช้ค่าจ้างล่วงหน้าให้ผู้จัดการนำฝากธนาคาร หรือดำเนินการเงินต้นคืนในนามของนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินส่วนกลางของอาคารชุด โดยให้คณะกรรมการกำหนดผู้มีอำนาจลงชื่อออกเงินจากธนาคาร หรือสถาบันการเงินอื่นใดมาใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ต่อไป
- (7) เจ้าชองร่วมจะต้องชำระค่าจ้างทรัพย์สินส่วนกลาง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการทรัพย์สินส่วนกลางดังนี้
- ก. ค่าใช้จ่ายตามข้อ 29 (1), (3) และ (4) ชำระล่วงหน้าเป็นรายไตรมาสส่วนที่เจ้าชองร่วมแต่ละรายมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางดังที่ปรากฏในหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด หรือตามมติที่ประชุมใหญ่เจ้าชองร่วมกำหนด โดยนิติบุคคลอาคารชุดจะเป็นผู้ดำเนินการเรียกเก็บจากเจ้าชองร่วม ส่วนที่
 - ข. ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการดูแลรักษา และ/หรือการดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลางประจำปีตามข้อ 29. (5) ชำระเป็นรายปี ตามอัตราค่าจ้างที่บริษัทเจ้าของร่วมแต่ละรายชำระส่วนที่เจ้าชองร่วมแต่ละรายมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางดังที่ปรากฏในหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด ตามที่นิติบุคคลอาคารชุดได้แจ้งเรียกเก็บจากเจ้าชองร่วมในแต่ละปี และไม่มีชำระเป็นเงินสด
- (8) ในกรณีที่เจ้าชองร่วมไม่ชำระเงินตามข้อ 29. (1), (3), (4), (5.1) และ (5.2) ซึ่งเป็นเงินตามมาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด ตามอัตราและกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในข้อ 29. (7) และข้อ 31. เจ้าชองร่วมต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละ 12 (สิบสอง) ต่อปีของเงินที่ค้างชำระโดยอัตโนมัติทันที กรณีเจ้าชองร่วมที่ค้างชำระเกินมาตรา 29. (1), (3), (4), (5.1) และ (5.2) ซึ่งเป็นเงินตามมาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด ตามอัตราและกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในข้อ 29. (7) และข้อ 31. ตั้งแต่ 6 (หก) เดือนขึ้นไปต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละ 20 (ยี่สิบ) ต่อปีของเงินที่ค้างชำระโดยอัตโนมัติทันที และถูกกรรมการให้มีการฟ้องร้องหรือการฟ้องทรัพย์สินส่วนกลางตามที่กำหนดในข้อบังคับ รวมทั้งไม่มีสิทธิออกเสียงในการประชุมใหญ่เจ้าชองร่วม

OR

- ในการนี้เจ้าชองร่วมไม่ชำระเงินตามข้อ 29. (2), (5.3), (6), (9) และหรือหนี้เงินต้นใด เจ้าชองร่วมต้องเสียดอกเบี้ยเงินต้นในอัตราร้อยละ 15 (สิบห้า) ต่อปี ของเงินที่ค้างชำระโดยอัตโนมัติทันที
- ในการนี้เจ้าชองร่วมมีเงินต้นและหรือดอกเบี้ยต่อชำระเพิ่มเติมบ้างแล้ว แต่ได้ดำเนินการชำระหนี้ ไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดเงินต้นชำระและเงินเพิ่มและหรือดอกเบี้ยทั้งหมด ให้อิทธิพลสาธารณะอาคารชุดนำเงินที่ได้รับชำระหนี้เงินต้นและหรือดอกเบี้ยดังกล่าวไปครบถ้วนทั้งหมดก่อนจึงนำเงินที่เหลือไปหักชำระหนี้เงินต้นและหรือดอกเบี้ยส่วนที่เหลือต่อไป เจ้าชองร่วมไม่มีสิทธิระบุให้คำให้การชำระหนี้เป็นการชำระหนี้เป็นการอื่น
- (9) ค่าใช้จ่ายใด ๆ หากจ่ายอยู่ในประเภทที่ต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่ม การหักและและการจ่ายจะต้องมีภาษีมูลค่าเพิ่ม ตามอัตราและวิธีการตามกฎหมายของทางราชการ
- (10) นิติบุคคลอาคารชุดเปิดบัญชีธนาคารในชื่อ นิติบุคคลอาคารชุด **เมดิคิน เฮาส์** เพื่การนำเข้า การเบิกจ่าย ธนกิจ เงินค่าจ้างในหมวดหนี้จะต้องอยู่ในบัญชีแยกตัวจากบัญชีเงินกองทุน โดยวงเงินและอำนาจการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการ

- ข้อ 29. เจ้าชองร่วมหรือบริวารต้องชำระค่าบริการสาธารณูปโภคและค่าใช้การส่วนตัว เช่น ค่าน้ำประปาของแต่ห้องชุด ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น ตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง หรือตามอัตราที่นิติบุคคลอาคารชุด หรือที่ประชุมใหญ่เจ้าชองร่วม หรือที่ประชุมคณะกรรมการกำหนด
- ข้อ 30. เจ้าชองร่วมต้องชำระค่าใช้การตามข้อ 29. และจะต้องชำระค่าใช้การข้อ 30. ภายในวันที่ระบุไว้ในใบแจ้งหนี้โดยเจ้าชองร่วมจะต้องชำระค่าใช้การตามข้อ 29. ตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางของเจ้าชองร่วมแต่ละรายตามรายการที่กำหนดในข้อบังคับนี้ โดยเจ้าชองร่วมตกลงชำระตามอัตราที่ประชุมใหญ่เจ้าชองร่วม หรือที่ประชุมคณะกรรมการกำหนดและชำระภายในกำหนดเวลาที่ได้รับแจ้งจากนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 31. ในกรณีที่เจ้าชองร่วมไม่ชำระค่าใช้การตามที่กำหนดในวรรคนี้หรือกรณีที่มีหนี้สินจากนิติบุคคลอาคารชุดแล้วถูกปฏิเสธการจ่ายเงิน ให้ผู้จัดการมีอำนาจดำเนินการบังคับตามข้อบังคับนี้ และหรือตามสัญญาที่กำหนด ทั้งนี้ การกระทำของเจ้าชองร่วมดังกล่าว เจ้าชองร่วมตกลงและยินยอมในการฟ้องร้องทั้งทางแพ่งและทางอาญาจากผู้จัดการ และหรือตัวแทนของนิติบุคคลอาคารชุดทุกประการ

- ข้อ 32. เพื่อประโยชน์ในการบังคับชำระหนี้เงินต้นจากค่าใช้จ่ายนิติบุคคลอาคารชุดมีสิทธิ ดังนี้
- (1) อนุมัติสิทธิเกี่ยวกับค่าภาษีอากร ไม่ถือว่ามีเงินต้นสิทธิที่มีอยู่เหนือสิทธิอื่นของเจ้าชองร่วมและผู้มีอำนาจให้ให้ข้อสรุปของ
 - (2) อนุมัติสิทธิเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการให้บริการส่วนรวม และที่เกิดจากเครื่องมีเครื่องใช้ ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกที่มีให้เพื่อใช้เพื่อประโยชน์ส่วนรวม และค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการดูแลรักษา และการดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลาง ตามอัตราส่วนที่เจ้าชองร่วมแต่ละรายมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง ไม่ถือว่ามีเงินต้นสิทธิที่มีอยู่เหนือทรัพย์สินส่วนกลางของเจ้าชองร่วม โดยจัดอยู่ในลำดับก่อนหน้าของ

ถ้าผู้จัดการได้ส่งรายการหนี้สินตามที่กล่าวใน (2) ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แล้ว ให้ถือว่านิติบุคคลอาคารชุดมีเงินต้นสิทธิเหนือทรัพย์สินส่วนกลางของเจ้าชองร่วม โดยจัดอยู่ในลำดับก่อนหน้าของ

OR

หมวดที่ 11 การประกันภัย

- (1) การประกันภัยความรับผิดต่อบุคคลภายนอก (Third Party Liability Insurance) เพื่อให้ความคุ้มครองความเสียหายต่อร่างกาย ชีวิต และทรัพย์สินของบุคคลภายนอก ซึ่งเป็นผลจากการกระทำของนิติบุคคลอาคารชุด คณะกรรมการ ผู้จัดการ เจ้าชองร่วม หรือผู้ครอบครองห้องชุด รวมทั้งเจ้าหน้าที่พนักงาน หรือตัวแทนของบุคคลดังกล่าว ซึ่งได้กระทำภายใต้ ซึ่งไม่มีข้อขัดแย้งทรัพย์สินส่วนกลางหรืออาคารชุด และ
- (2) ประกันภัยชีวิตและประกันอื่น ๆ ที่จำเป็น ที่มีความจำเป็นจากคณะกรรมการ

ข้อ 36. เจ้าชองร่วมมีสิทธิทำประกันเพิ่มเติมสำหรับทรัพย์สินส่วนกลาง และหรือมีสิทธิทำประกันภัยสำหรับประกันความรับผิดชอบของ อันที่เกี่ยวกับความเสียหายต่อบุคคลหรือทรัพย์สินในข้อ 36 ของตนเอง

OR

ข้อ 37. เมื่อประกอบกันสำหรับภาระการประกันภัยที่มิได้บุคคลสาธารณะหรือผู้ทำขึ้น และการประกอบกันภัยขึ้นโดยที่คณะกรรมการเห็นว่าจำเป็นนั้น ให้ถือว่าผู้รับประกันภัยได้ใช้จ่ายส่วนกลางที่เข้าระหว่างทุกคนจะต้องเอื้อกันชำระตามอัตราส่วนการเฉลี่ยในทรัพย์สินกลางของเจ้าของส่วนคนที่ปรากฏในหนังสือการเฉลี่ยให้สูงสุด และหาปริมาณรายละเอียดในข้อบังคับนี้

ข้อ 38. คำสั่งในบทเฉพาะที่ได้รับจากบริษัทผู้รับประกันภัย ไปผู้จัดการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินการ
ก่อสร้างซ่อมแซมทรัพย์สินที่เสียหายขึ้นใหม่ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในข้อบังคับนี้

ข้อ 39. ให้ผู้จัดการหรือผู้ควบคุมงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกรณี ตามที่ระบุไว้ในโครงการหรือกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์ทางสุขภาพได้
ดำเนินการ ดังนี้

ข้อ 40. สำหรับโครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อวัตถุประสงค์ทางสุขภาพ ซึ่งเป็นการดำเนินการตามโครงการที่มีวัตถุประสงค์อื่น รวมทั้ง
มีเป้าหมายต่อระดับพื้นที่ในชุมชนและภาคีที่เกี่ยวข้อง ให้ผู้จัดการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการการเป็น
ผู้นำดำเนินโครงการตามนั้นไปเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง ซ่อมแซม หรือการนำให้หรือผลิตขึ้นตามประเภทอื่นใด

ข้อ 40. เว้นแต่จะได้อนุญาตเป็นกรณีพิเศษเป็นประการอื่น ให้ผู้จัดการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการและโดยการกระทำทางหนังสือพิทักษ์อาชญากรรมและเจ้าชองร่วมมีอำนาจในการตกลงเรื่องค่าสินไหมทดแทน การชดเชยสิทธิ ตามสัญญาการบอกเลิก หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงในการประกันภัยทั้งจ่ายบนพื้นฐานความเหมาะสม

ข้อ 41. คณะกรรมการจะต้องพิจารณาบทพจนถึงการประกันภัยที่นิติบุคคลอาคารจุได้ทำขึ้น อย่างน้อยครั้งหนึ่งในทุก
รอบระยะเวลา 1 (หนึ่ง) ปี

หมวดที่ 12
คณะกรรมการนิติบุคคลอาสารัฐ

ข้อ 42. เจ้าของร่วมจะต้องจัดให้มีคณะกรรมการนิติบุคคลถาวรชุด จำนวนไม่น้อยกว่าน้อย 3 (สาม) คน และไม่เกิน 9 (เก้า) คน ทั้งนี้ เป็นไปตามมติเสียงข้างมากของที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม

- (1) กรรมการผู้ตรวจการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 (สอง) ปี ในกรณีที่มีการทวงถามจากตำแหน่งก่อนครบวาระหรือมีการแต่งตั้งกรรมการเพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการซึ่งแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่งให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งดำรงตำแหน่งแทนหรือเป็นการทวงถามเพิ่มขึ้นของผู้ในตำแหน่งเท่าที่วาระที่เหลืออยู่ของกรรมการผู้ได้รับแต่งตั้งไว้แล้ว
- (2) เมื่อครบกำหนดตามข้อ 43. (1) หากยังไม่ได้มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งคราวละหนึ่งปีปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่ากรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่จะเข้ารับหน้าที่
- (3) กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกิน 2 (สอง) วาระติดต่อกันได้ ไม่เกิน 2 ครั้ง ไม่อาจขาดยุคซึ่งมาดำรงตำแหน่งได้
- (4) การแต่งตั้งกรรมการ ให้ผู้ใดคนหนึ่งไปจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติราชการแล้ว



ข้อมูลเชิงปริมาณที่ปรากฏในภาพ

အမျိုး ၁၀၀

(5) การวินิจฉัยที่ขาดของที่ประชุมได้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ 46. ให้คณะกรรมการมีอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) คณะกรรมการจัดการนิทรรศการสาธารณะจัด
- (2) แสดงนิทรรศการสาธารณะขึ้นที่ใดที่หนาก็เป็นผู้จัดการภายในกรณีไม่มีผู้จัดการอาชีพ ผู้จัดการไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามปกติได้เกิน 7 (เจ็ด) วัน
- (3) จัดประชุมคณะกรรมการภายในครั้งใหญ่ 6 (หก) เดือน อย่างน้อย
- (4) หน้าที่อื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

หมวดที่ 13
การประทุงใหญ่/เจ้าของร่วม

ข้อ 47. ให้ผู้จัดการจัดให้มีการประชุมใหญ่ โดยถือว่าเป็นการประชุมใหญ่ตามกฎหมายใน 6 (หก) เดือน นับแต่วันที่เจ้าทะเบียนนิติบุคคลออกการขอ เพื่อแต่งตั้งและกรรมการ และพิจารณาให้ความเห็นชอบหรือรับฟังและผู้จัดการที่เพิ่งมาเป็นคนที่ได้ยื่นขอจดทะเบียนนิติบุคคลออกการขอไว้แล้ว

ในกรณีที่มีประชุมใหญ่สามัญไม่ทันจะครบหรือรับฟังหรือแต่งตั้งกรรมการตามวรรคหนึ่ง ให้ที่ประชุมใหญ่สามัญพิจารณาแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงชื่อรับฟัง หรือคณะกรรมการหรือแต่งตั้งผู้จัดการด้วย

ข้อ 48. ให้คณะกรรมการจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 1 (หนึ่ง) ครั้ง ภายใน 120 (หนึ่งร้อยยี่สิบ) วัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของนิติบุคคลอาสารบุดเพื่อพิจารณา ดังต่อไปนี้

- (1) ทิชากรนายอนุกิจวิธกุล
- (2) ทิชากรนายเกษมประจักษ์
- (3) แห่งตั้งผู้สอนปฎิบัติ
- (4) ทิชากรนายทองถิ่น ๆ

ข้อ 49. ในกรณีนี้เมื่อผู้เข้าเป็น คู่สมรสตกลงต่อให้มีสิทธิเสียภาษีประจําเงินสุภาพสมรสต่อไปได้

- (1) ผู้จัดการ
- (2) คณะกรรมการโดยมติเป็นทํานายซึ่งของที่ประชุมคณะกรรมการ
- (3) เจ้าของบริษัทมีภาษีอากร 20 (ยี่สิบ) ของคะแนนเสียงจากผู้เข้าร่วมที่จํานวนหลายร้อยชื่อทํานายขึ้นหรือ

ขอให้เกิดประจําคณะกรรมการ ในกรณีนี้ ให้คณะกรรมการจัดให้มีการประชุมภายใน 15 (สิบห้า) วันนับแต่วันที่ได้รับเรื่อง ถ้าคณะกรรมการมิได้จัดให้มีการประชุมภายในกำหนดเวลาดังกล่าว เจ้าของบริษัทมีภาษีอากรจํานวนข้างต้นที่มีสิทธิจึงให้มีการประชุมในสุภาพสมรสต่อไป โดยไม่ต้องส่งตัวแทนคนหนึ่งเพื่อออกหนังสือเรียกประชุม



เว็บไซต์: www.doe.go.th

and 2000

ข้อ 43. บุคคลที่มีสิทธิจะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการต้องเป็นบุคคลต่อไปนี้

- (1) เจ้าอาวาสหรือผู้ดูแลของเจ้าอาวาสร่วม
- (2) ผู้มีรายได้ของบวรธรรม คือบุคคล หรือนิติบุคคล ในกรณีเจ้าอาวาสร่วมเป็นผู้มีรายได้ คนที่ถือว่าสามารถ หรือคนที่มีหน้าที่ในการสามารถแล้วแต่กรณี
- (3) ตัวแทนของนิติบุคคลเจ้าอาวาสอื่นนอก ในกรณีที่มีนิติบุคคลเป็นเจ้าอาวาสร่วม
ในกรณีที่ไม่ใช่บุคคลไม่มีผู้ถือกรรมสิทธิ์เป็นเจ้าอาวาสร่วมหลายคนไม่มีสิทธิได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการเจ้าอาวาสร่วมคน

ข้อ 44. บุคคลซึ่งจะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นผู้บริหาร/คนในหน่วยงานราชการ หรือคนนอกหน่วยงานราชการ
- (2) เคยถูกพิทักษ์ประจักษ์ในข้อหาละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือเคยติดอาชญากรรมเป็นจำคุก การเพิกถอนสิทธิพลเมือง หรือสิทธิทางการเมือง หรือการฟ้องในคดีอาชญากรรม
- (3) เคยถูกไล่ออกจากพลเมือง หรือไล่ออกจากราชการ องค์กร หรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (4) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ไม่ร้ายแรงโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

กรรมการต้องออกจากตำแหน่งเพราะเหตุดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาสิกขา
- (3) ไม่ได้เป็นบุคคลตามมาตรา 37/1 หรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 37/2 แห่งพระราชบัญญัติ
อาชญาบัตร
- (4) ที่ประชุมใหญ่เจ้ากระทรวงมีมติตามมาตรา 44 แห่งพระราชบัญญัติอาชญาบัตร ให้พ้นจากตำแหน่ง

ข้อ 45. คณะกรรมการมีหน้าที่ควบคุมการจัดการณ์พิเศษของสาธารณะ และหน้าที่ตามที่กำหนดในข้อนี้บังคับ ซึ่งผู้ใดการเป็นผู้ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบขององค์การตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อนี้บังคับ หรือพระราชบัญญัติสาธารณะ หรือความผิดที่ประทุษร้ายจะโทษจะร่วมกันจะโทษจะร่วมกัน

- (1) ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนใหม่เป็นประธานกรรมการ และแต่งตั้งกรรมการคนใหม่เป็นรองประธานกรรมการให้ได้
- (2) ให้ประธานกรรมการเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ และในกรณีที่กรรมการตั้งแต่ 2 (สอง) คนขึ้นไปเรียกขอให้เรียกประชุมกรรมการฯ ให้ประธานกรรมการกำหนดวันประชุมภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบเรื่อง
- (3) การประชุมของคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุม ไม่น้อยกว่าหนึ่งส่วนของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะนับเป็นอันประชุม
- (4) ในการประชุมคณะกรรมการถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้รองประธานกรรมการคนใหม่เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการ หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนใหม่เป็นประธานในที่ประชุม



เขียนด้วยปากกาสีน้ำเงิน

หน้า 19

ข้อ 50. การเรียกร้องเงินในรูปดอกเบี้ยเป็นหนังสือ และดอกเบี้ยที่ผู้ผลิตสิทธิทรงสิทธิ์ มีวัตถุประสงค์ว่า วัน เวลา ระเบียบ
วาระการประชุม และเรื่องที่เสนอต่อที่ประชุมพร้อมด้วยรายละเอียดตามสมควรและจัดให้เจ้าของร่วม
ตามที่อยู่และวิธีที่อยู่ทางอิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าของร่วม ไม่น้อยกว่า 7 (เจ็ด) วันก่อนการประชุม

ในการนี้ที่มีการจัดประชุมใหญ่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ นิติบุคคลขอการอุดหนุนจะต้องดำเนินการจัดประชุมตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายกำหนด

ข้อ 51. การประชุมใหญ่ต้องมีการประชุมเพื่อเลือกองค์คณะบริหารภายในหกเดือนจากวันที่พ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากตำแหน่งแล้วแต่ยังไม่มีการประชุม
ที่นัดตั้งจึงจะถือว่ามีการประชุม
กรณีที่การเลือกตั้งองค์คณะบริหารไม่ครบองค์ประชุมตามที่กำหนดในวรรคหนึ่ง ให้เรียกประชุมใหม่ภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่มีการประชุมครั้งแรก และการประชุมใหญ่ครั้งที่สองนี้จะมีอำนาจที่จะเลือกตั้งองค์คณะบริหารต่อไปได้
ผู้จัดการ หรือผู้ดูแลทรัพย์สินผู้จัดการจะเป็นประธานในการประชุมใหญ่ต่อไป

ข้อ 52. ในการลงคะแนนเสียง ให้เจ้าชั่งร่วมแต่ละรายมีคะแนนเสียงเท่ากับอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง
ถ้าเจ้าชั่งร่วมคนใดมีคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนคะแนนเสียงทั้งหมด ให้ลดจำนวนคะแนนเสียง
ของผู้นั้นลงมามีเหลือเท่ากับจำนวนคะแนนเสียงของบรรดาเจ้าชั่งร่วมอื่น ๆ รวมกัน

ข้อ 53. เจ้าของร่วมสามารถขอคืนความเป็นหนี้สินได้โดยไม่ต้องออกเสียงแทนตนได้ แต่ผู้กู้และขอคืนหนี้จะคนหนึ่งจะรับมอบหนี้เพื่อออกเสียงในการประชุมครั้งหนึ่งเกิน 3 (สาม) ห้องชุดมิได้

ข้อ 54. บุคคลดังต่อไปนี้จะรับมอบขึ้นละให้ชกเสียงแทนเจ้าของร่วมได้

- (1) กรรมการและคณบดีของกรรมการ
- (2) ผู้จัดการและคณบดีของผู้จัดการ
- (3) พนักงานหรือลูกจ้างของนิติบุคคลอาคารชุดหรือของผู้นิรนาจ้างของนิติบุคคลอาคารชุด
- (4) พนักงานหรือลูกจ้างของผู้จัดการ ในกรณีที่ผู้จัดการเป็นนิติบุคคล

ข้อ 55. การจัดการทรัพย์สินส่วนกลางเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วยคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด

- [illegible]



ຈົນໂຕນິກມີສິ່ງລວກກາຍກະ

with 24

(7) การจัดหาผลประโยชน์ในทรัพย์สินส่วนกลาง

ในกรณีที่เจ้าของร่วมเจ้าประชุมมีคะแนนเสียงไม่ครบตามที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้เรียกประชุมใหม่ภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับแต่วันเรียกประชุมครั้งแรก และเมื่อถึงวันประชุมครั้งที่สองแล้วผู้ใดไม่มาประชุมครั้งที่สองนี้ ถือว่าได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด

ข้อ 56. เมื่อเกิดข้อพิพาทเรื่องใดข้อหนึ่ง ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด

- 1) การแต่งตั้งหรือถอดถอนผู้จัดการ
- 2) การกำหนดกิจการที่ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่อยู่ขึ้นทำแทน

หมวดที่ 14 ฉันทามติของเจ้าของร่วมหรือบางส่วน

ข้อ 57. เมื่อเกิดความเสียหายแก่อาคารชุด ให้ดำเนินการดังนี้ ต่อไปนี้

- (1) ในกรณีที่อาคารชุดเสียหายทั้งหมด หรือเสียหายเป็นบางส่วนเกินกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนห้องชุดทั้งหมด ถ้าที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติโดยคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด ให้ก่อสร้างขึ้นใหม่ หรือซ่อมแซมอาคารส่วนที่เสียหายนั้น ถ้ามีมติบุคคลอาคารชุดจัดการก่อสร้างขึ้นใหม่ หรือซ่อมแซมอาคารส่วนที่เสียหายให้คืนดี
- (2) ในกรณีที่อาคารชุดเสียหายเป็นบางส่วน แต่ไม่เกินครึ่งหนึ่งของจำนวนห้องชุดทั้งหมด ถ้าส่วนใหญ่ของเจ้าของร่วมที่ห้องชุดเสียหายมีมติให้ก่อสร้างขึ้นใหม่หรือซ่อมแซมอาคารส่วนที่เสียหายนั้นให้มีนิติบุคคลอาคารชุด จัดการก่อสร้างขึ้นใหม่หรือซ่อมแซมอาคารส่วนที่เสียหายให้คืนดี
- (3) ถ้าที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมตาม (1) หรือส่วนใหญ่อของเจ้าของร่วมที่ห้องชุดเสียหายตาม (2) แล้วแต่กรณี มีมติไม่ก่อสร้างใหม่หรือซ่อมแซมอาคารส่วนที่เสียหาย ให้เจ้าของร่วมซึ่งเป็นเจ้าของร่วมที่เสียหายนั้น สันติวิธีในทรัพย์สินส่วนกลางทั้งหมด และให้มีนิติบุคคลอาคารชุดจัดการให้เจ้าของร่วมที่ห้องชุดไม่ได้รับความเสียหาย ร่วมกันสร้างอาคารใหม่ให้เจ้าของร่วมทั้งหมดสิทธิไปนั้น ทั้งนี้ ตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางของเจ้าของร่วมตามที่ปรากฏในหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด เมื่อเจ้าของร่วมดังกล่าวได้รับค่าชดเชยจากทรัพย์สินส่วนกลางแล้ว ให้เจ้าของร่วมนั้นสันติวิธีในทรัพย์สินส่วนกลาง หนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุดของเจ้าของร่วมดังกล่าวเป็นอันยกเลิก และให้เจ้าของร่วมส่งคืนพินัยกรรมจำนำที่ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับค่าชดเชยทรัพย์สินส่วนกลาง

ข้อ 58. ในกรณีที่อาคารชุดมีการทำประกันภัยอาคารไว้

- (1) หากที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม หรือส่วนใหญ่อของเจ้าของร่วมที่ห้องชุดเสียหายมีมติให้ก่อสร้างขึ้นใหม่ หรือซ่อมแซมอาคารส่วนที่เสียหายตามข้อ 57. (1) หรือ (2) แล้วแต่กรณี ให้นำค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับจากการประกันภัยไว้ ออกใช้สำหรับจัดการก่อสร้างหรือซ่อมแซมทรัพย์สินส่วนกลางก่อน หากไม่พอหรือการประกันภัยไม่คุ้มครอง ให้เจ้าของร่วมทุกคนต้องออกค่าใช้จ่ายตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางของเจ้าของร่วมตามที่ปรากฏในหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด ส่วนค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างหรือซ่อมแซมทรัพย์สินส่วนกลาง ให้ตกเป็นภาระของเจ้าของร่วมแต่ละรายที่ต้องเสียหายนั้นเอง

(2) กรณีอาคารชุดถูกเวนคืนบางส่วนตามข้อ 22. หรือที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมหรือส่วนใหญ่อของเจ้าของร่วมที่ห้องชุดเสียหาย มีมติไม่ก่อสร้างขึ้นใหม่หรือซ่อมแซมอาคารส่วนที่เสียหายตามข้อ 58. (3) การจัดการค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับ ให้เป็นไปตามเสียงข้างมากของเจ้าของร่วมที่ห้องชุดไม่ถูกเวนคืน หรือไม่ได้รับความเสียหาย

ข้อ 59. ห้องชุดที่ก่อสร้างขึ้นใหม่ตามข้อ 58. (1) และ (2) แล้วแต่กรณี ให้ถือว่าส่วนที่ห้องชุดเดิม และใช้ที่ดินส่วนที่สิทธิกรรมสิทธิ์ห้องชุดเดิมเป็นหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุดสำหรับห้องชุดที่ก่อสร้างขึ้นใหม่ในนั้น ถ้าขายหรือเชยดในหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุดเดิม ไม่ตรงกับห้องชุดที่ก่อสร้างใหม่ ให้ผู้จัดการดำเนินการแจ้งพนักงานเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับข้อนี้

ข้อ 60. กรณีทรัพย์สินส่วนกลางที่นอกเหนือจากอาคารชุดได้รับความเสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหาย และได้มีการประกันภัยทรัพย์สินส่วนกลางนั้นไว้ ให้ผู้จัดการนำค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับจากการประกันภัยออกใช้ในการซ่อมแซม หรือจัดหาทดแทนทรัพย์สินส่วนกลางนั้นก่อน หากไม่พอหรือการประกันภัยไม่คุ้มครอง ให้เจ้าของร่วมทุกคนต้องออกค่าใช้จ่ายตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางของเจ้าของร่วมตามที่ปรากฏในหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด

หมวดที่ 15

การเลือกสรรอาคารชุด

ข้อ 61. อาคารชุดที่เจ้าของร่วมเลือกได้จะต้องอยู่ได้ตลอดไป ดังนี้

- (1) เจ้าของร่วมทั้งหมดมีมติเป็นเอกฉันท์ให้เลือกอาคารชุด
- (2) อาคารชุดนั้นเสียหายทั้งหมด และเจ้าของร่วมมีมติไม่ให้อาคารชุดนั้นขึ้นใหม่
- (3) อาคารชุดนั้นทั้งหมดตามกฎหมายว่าด้วยการเวนคืนอสังหาริมทรัพย์

หมวดที่ 16

บทเฉพาะกาล

ข้อ 62. เพื่อประโยชน์ในการบริหารอาคารชุดภายใต้การที่เจ้าของร่วมอาคารชุดเป็นร้อยแล้ว แต่ห้องชุดเป็นบางส่วน ยังไม่ได้โอนกรรมสิทธิ์จากเจ้าของโครงการให้แก่ผู้ซื้อ เจ้าของโครงการจึงขอสงวนสิทธิในการกำหนดบทเฉพาะกาล ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการบริหารอาคารชุดให้เป็นความเหมาะสมของเจ้าของร่วมแต่ละรายในขนาด ดังนี้

- (1) เจ้าของโครงการไม่มีภาระหน้าที่ในการชำระเงินกองทุนตามที่กำหนดในข้อ 29. (6) แต่ประการใด ถึงแม้ว่าเจ้าของโครงการจะอยู่ในฐานะเจ้าของร่วมตามพระราชบัญญัติอาคารชุดก็ตาม อย่างไรก็ตาม ถ้าหากผู้ซื้อได้ชำระเงินกองทุนให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดโดยผ่านเจ้าของโครงการในวันโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดครบถ้วนแล้ว เจ้าของโครงการจะดำเนินการนำส่งเงินกองทุนที่ผู้ซื้อได้ชำระมานั้นให้แก่นิติบุคคลอาคารชุด ภายใน 60 (หกสิบ) วัน นับแต่วันจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดและห้องชุดให้แก่ผู้ซื้อ
- (2) ในขณะที่ยังไม่ได้มีการประชุมใหญ่เจ้าของร่วมครั้งแรก การใดที่เกี่ยวกับกำหนดให้ผู้จัดการดำเนินการตามที่ได้ดำเนินการอนุมัติหรือผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมแล้ว ให้ผู้จัดการดำเนินการไปตามที่ดำเนินการก่อนโดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมแต่อย่างใด ทั้งนี้ จนกว่าจะได้มีการประชุมใหญ่เจ้าของร่วมครั้งแรกตามกฎหมายเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

(3) ให้ผู้จัดการมีอำนาจดำเนินการใด ๆ รวมถึงยกกฎระเบียบ ประกาศต่าง ๆ และมีอำนาจในการว่าจ้าง พนักงานหรือลูกจ้างที่จำเป็น เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่การบริหารนิติบุคคลอาคารชุดตามความเหมาะสม

ข้อ 63. หากส่วนหนึ่งส่วนใด หรือข้อหนึ่งข้อใดของข้อบังคับนี้ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. 2522, พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2534, พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542, พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 หรือความสงบเรียบร้อย และศีลธรรมอันดีของประชาชน และ/หรือกฎหมายอื่นใด ให้ถือว่าเฉพาะส่วนหนึ่งส่วนใดหรือข้อหนึ่งข้อใดของข้อบังคับนี้ เป็นอันระงับไม่มีผลบังคับใช้ โดยให้ถือว่าส่วนอื่น ๆ ของข้อบังคับนี้สมบูรณ์แยกจากส่วนที่เป็นอันระงับหรือไม่มีผลบังคับใช้บังคับได้

เอกสารแนบท้ายข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด

ตารางอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางของอาคารชุด

ลำดับ	ชั้นที่	ห้องชุดเลขที่	พื้นที่ห้องชุด	อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ของห้องชุด
1	2	245/1	35.13	35.13
2	2	245/2	35.66	35.66
3	2	245/3	34.76	34.76
4	2	245/4	35.75	35.75
5	2	245/5	67.74	67.74
6	2	245/6	68.51	68.51
7	2	245/7	50.05	50.05
8	2	245/8	68.19	68.19
9	2	245/9	67.65	67.65
10	2	245/10	35.5	35.50
11	2	245/11	69.09	69.09
12	2	245/12	49.24	49.24
13	2	245/13	49.57	49.57
14	2	245/14	49.57	49.57
15	2	245/15	49.57	49.57
16	2	245/16	49.57	49.57
17	2	245/17	49.57	49.57
18	2	245/18	35.32	35.32
19	2	245/19	35.34	35.34
20	2	245/20	67.77	67.77
21	3	245/21	35.13	35.13
22	3	245/22	35.66	35.66
23	3	245/23	34.76	34.76
24	3	245/24	35.75	35.75
25	3	245/25	68.33	68.33
26	3	245/26	68.51	68.51
27	3	245/27	50.05	50.05
28	3	245/28	68.19	68.19
29	3	245/29	67.65	67.65
30	3	245/30	35.5	35.50

ลำดับ	ชั้นที่	ห้องชุด เลขที่	พื้นที่ห้อง ชุด	อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ ของคณะห้องชุด
31	3	245/31	69.09	69.09
32	3	245/32	49.24	49.24
33	3	245/33	50.1	50.10
34	3	245/34	49.57	49.57
35	3	245/35	49.57	49.57
36	3	245/36	49.57	49.57
37	3	245/37	49.57	49.57
38	3	245/38	35.32	35.32
39	3	245/39	35.34	35.34
40	3	245/40	67.77	67.77
41	3	245/41	68.99	68.99
42	3	245/42	43.33	43.33
43	4	245/43	43.28	43.28
44	4	245/44	68.21	68.21
45	4	245/45	67.92	67.92
46	4	245/46	68.33	68.33
47	4	245/47	67.92	67.92
48	4	245/48	50.05	50.05
49	4	245/49	68.5	68.5
50	4	245/50	67.65	67.65
51	4	245/51	35.5	35.50
52	4	245/52	69.09	69.09
53	4	245/53	49.24	49.24
54	4	245/54	49.57	49.57
55	4	245/55	50.16	50.16
56	4	245/56	49.57	49.57
57	4	245/57	50.16	50.16
58	4	245/58	49.57	49.57
59	4	245/59	35.92	35.92
60	4	245/60	35.34	35.34
61	4	245/61	67.77	67.77

ลำดับ	ชั้นที่	ห้องชุด เลขที่	พื้นที่ห้อง ชุด	อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ ของคณะห้องชุด
62	4	245/62	68.99	68.99
63	4	245/63	43.33	43.33
64	5	245/64	43.88	43.88
65	5	245/65	67.61	67.61
66	5	245/66	68.51	68.51
67	5	245/67	67.74	67.74
68	5	245/68	68.51	68.51
69	5	245/69	50.05	50.05
70	5	245/70	68.19	68.19
71	5	245/71	67.65	67.65
72	5	245/72	35.5	35.50
73	5	245/73	69.09	69.09
74	5	245/74	49.24	49.24
75	5	245/75	50.1	50.10
76	5	245/76	49.57	49.57
77	5	245/77	50.17	50.17
78	5	245/78	49.57	49.57
79	5	245/79	50.17	50.17
80	5	245/80	35.32	35.32
81	5	245/81	35.34	35.34
82	5	245/82	67.77	67.77
83	5	245/83	69.6	69.60
84	5	245/84	43.33	43.33
85	6	245/85	43.28	43.28
86	6	245/86	68.21	68.21
87	6	245/87	67.92	67.92
88	6	245/88	68.51	68.51
89	6	245/89	67.92	67.92
90	6	245/90	50.05	50.05
91	6	245/91	68.5	68.50
92	6	245/92	67.65	67.65

ลำดับ	ชั้นที่	ห้องชุด เลขที่	พื้นที่ห้อง ชุด	อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ ของคณะห้องชุด
93	6	245/93	35.5	35.50
94	6	245/94	69.09	69.09
95	6	245/95	49.24	49.24
96	6	245/96	49.57	49.57
97	6	245/97	50.16	50.16
98	6	245/98	49.57	49.57
99	6	245/99	50.16	50.16
100	6	245/100	49.57	49.57
101	6	245/101	35.92	35.92
102	6	245/102	35.34	35.34
103	6	245/103	67.77	67.77
104	6	245/104	68.99	68.99
105	6	245/105	43.93	43.93
106	7	245/106	43.89	43.89
107	7	245/107	67.62	67.62
108	7	245/108	68.52	68.52
109	7	245/109	67.75	67.75
110	7	245/110	68.52	68.52
111	7	245/111	50.06	50.06
112	7	245/112	68.2	68.20
113	7	245/113	67.66	67.66
114	7	245/114	35.51	35.51
115	7	245/115	69.1	69.10
116	7	245/116	49.25	49.25
117	7	245/117	50.11	50.11
118	7	245/118	49.58	49.58
119	7	245/119	50.18	50.18
120	7	245/120	49.58	49.58
121	7	245/121	50.18	50.18
122	7	245/122	35.33	35.33
123	7	245/123	35.35	35.35

ลำดับ	ชั้นที่	ห้องชุด เลขที่	พื้นที่ห้อง ชุด	อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ ของคณะห้องชุด
124	7	245/124	67.78	67.78
125	7	245/125	69.61	69.61
126	7	245/126	43.34	43.34
127	2	245/127	50.13	50.13
128	2	245/128	35.51	35.51
129	2	245/129	50.23	50.23
130	2	245/130	49.57	49.57
131	2	245/131	49.57	49.57
132	2	245/132	49.57	49.57
133	2	245/133	68.09	68.09
134	2	245/134	73.04	73.04
135	2	245/135	43.37	43.37
136	2	245/136	42.64	42.64
137	2	245/137	35.4	35.40
138	2	245/138	35.5	35.50
139	2	245/139	67.68	67.68
140	2	245/140	89.81	89.81
141	2	245/141	67.65	67.65
142	2	245/142	35.23	35.23
143	2	245/143	67.85	67.85
144	2	245/144	67.62	67.62
145	2	245/145	42.36	42.36
146	3	245/146	43.39	43.39
147	3	245/147	68.85	68.85
148	3	245/148	50.13	50.13
149	3	245/149	35.51	35.51
150	3	245/150	50.23	50.23
151	3	245/151	49.57	49.57
152	3	245/152	49.57	49.57
153	3	245/153	49.57	49.57
154	3	245/154	68.09	68.09

ลำดับ	ชั้นที่	ห้องชุด เลขที่	พื้นที่ห้อง ชุด	อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ ของคณะห้องชุด
155	3	245/155	73.04	73.04
156	3	245/156	43.37	43.37
157	3	245/157	42.64	42.64
158	3	245/158	35.4	35.40
159	3	245/159	35.5	35.50
160	3	245/160	67.68	67.68
161	3	245/161	89.81	89.81
162	3	245/162	67.65	67.65
163	3	245/163	35.23	35.23
164	3	245/164	68.45	68.45
165	3	245/165	67.62	67.62
166	3	245/166	42.36	42.36
167	4	245/167	43.39	43.39
168	4	245/168	68.85	68.85
169	4	245/169	50.13	50.13
170	4	245/170	35.51	35.51
171	4	245/171	50.23	50.23
172	4	245/172	50.17	50.17
173	4	245/173	49.57	49.57
174	4	245/174	50.17	50.17
175	4	245/175	67.5	67.50
176	4	245/176	73.04	73.04
177	4	245/177	43.37	43.37
178	4	245/178	42.64	42.64
179	4	245/179	35.4	35.40
180	4	245/180	35.54	35.54
181	4	245/181	67.68	67.68
182	4	245/182	89.8	89.80
183	4	245/183	67.65	67.65
184	4	245/184	35.23	35.23
185	4	245/185	67.85	67.85

ลำดับ	ชั้นที่	ห้องชุด เลขที่	พื้นที่ห้อง ชุด	อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ ของคณะห้องชุด
186	4	245/186	68.21	68.21
187	4	245/187	42.36	42.36
188	5	245/188	43.39	43.39
189	5	245/189	69.45	69.45
190	5	245/190	50.13	50.13
191	5	245/191	35.51	35.51
192	5	245/192	50.83	50.83
193	5	245/193	49.57	49.57
194	5	245/194	50.17	50.17
195	5	245/195	49.57	49.57
196	5	245/196	68.09	68.09
197	5	245/197	73.04	73.04
198	5	245/198	43.37	43.37
199	5	245/199	42.64	42.64
200	5	245/200	35.4	35.40
201	5	245/201	35.54	35.54
202	5	245/202	67.68	67.68
203	5	245/203	89.81	89.81
204	5	245/204	67.65	67.65
205	5	245/205	35.23	35.23
206	5	245/206	68.45	68.45
207	5	245/207	67.62	67.62
208	5	245/208	42.95	42.95
209	6	245/209	43.99	43.99
210	6	245/210	68.85	68.85
211	6	245/211	50.13	50.13
212	6	245/212	35.51	35.51
213	6	245/213	50.23	50.23
214	6	245/214	50.17	50.17
215	6	245/215	49.57	49.57
216	6	245/216	50.17	50.17

ลำดับ	ชั้นที่	ห้องชุด เลขที่	พื้นที่ห้อง ชุด	อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ ของคณะห้องชุด
217	6	245/217	67.5	67.50
218	6	245/218	73.04	73.04
219	6	245/219	43.37	43.37
220	6	245/220	42.64	42.64
221	6	245/221	35.4	35.40
222	6	245/222	35.54	35.54
223	6	245/223	67.68	67.68
224	6	245/224	89.8	89.80
225	6	245/225	67.65	67.65
226	6	245/226	35.23	35.23
227	6	245/227	67.85	67.85
228	6	245/228	68.21	68.21
229	6	245/229	42.36	42.36
230	7	245/230	43.4	43.40
231	7	245/231	69.46	69.46
232	7	245/232	50.14	50.14
233	7	245/233	35.52	35.52
234	7	245/234	50.84	50.84
235	7	245/235	49.58	49.58
236	7	245/236	50.18	50.18
237	7	245/237	49.58	49.58
238	7	245/238	68.1	68.10
239	7	245/239	73.05	73.05
240	7	245/240	43.38	43.38
241	7	245/241	42.65	42.65
242	7	245/242	35.41	35.41
243	7	245/243	35.55	35.55
244	7	245/244	67.69	67.69
245	7	245/245	89.82	89.82
246	7	245/246	67.66	67.66
247	7	245/247	35.24	35.24

ลำดับ	ชั้นที่	ห้องชุด เลขที่	พื้นที่ห้อง ชุด	อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ ของคณะห้องชุด
248	7	245/248	68.46	68.46
249	7	245/249	67.63	67.63
250	7	245/250	42.96	42.96
รวมอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง				13,443.54

ภาคผนวก ข-3

แผนฉุกเฉินกรณีเกิดแผ่นดินไหว และการซ้อมอพยพแผ่นดินไหว

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว

Document No.	SOP-PMR-050	Revision	03	Update Date	15/10/2025
Head of Department	(คอนโดมิเนียม) (ทาวน์เฮ้าส์) ฝ่ายบริหารอาคาร (ต่างจังหวัด)				
QMR/FMR/EMR Approve	ตัวแทนฝ่ายบริหารระบบงานคุณภาพ, ทรัพยากรกายภาพ และการจัดการสิ่งแวดล้อม				

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน และเป็นแนวทางในกระบวนการทำงาน ของ บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
- 1.2 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน เข้าใจในหน้าที่และความรับผิดชอบของ วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว
- 1.3 เพื่อกำหนดมาตรฐานสำหรับความปลอดภัย/เหตุฉุกเฉิน ในการปฏิบัติงานภายในโครงการ

2. ขอบข่าย

ครอบคลุมขั้นตอนการปฏิบัติในการเฝ้าติดตามและจัดการหลังเหตุแผ่นดินไหวสงบ ในทุกโครงการ (C, HT)

3. เอกสาร ISO ที่เกี่ยวข้อง

- FRM-PMR-137 แบบฟอร์มรายงานเหตุการณ์ฉุกเฉิน
SOP-PMR-033 วิธีการแจ้งเคลมสินไหมทดแทน

4. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ทันทีที่ได้รับแจ้งเหตุ และจัดทำสรุปรายงานภายใน 3 วัน หลังเกิดเหตุ

PLUS+		วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ แผ่นดินไหว	Document No.	SOP-PMR-050
			Revision	03
SOPs Owner	PMR (C, HT)		Update Date	15/10/2025
Approve	PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR		Page	Page 1 of 7

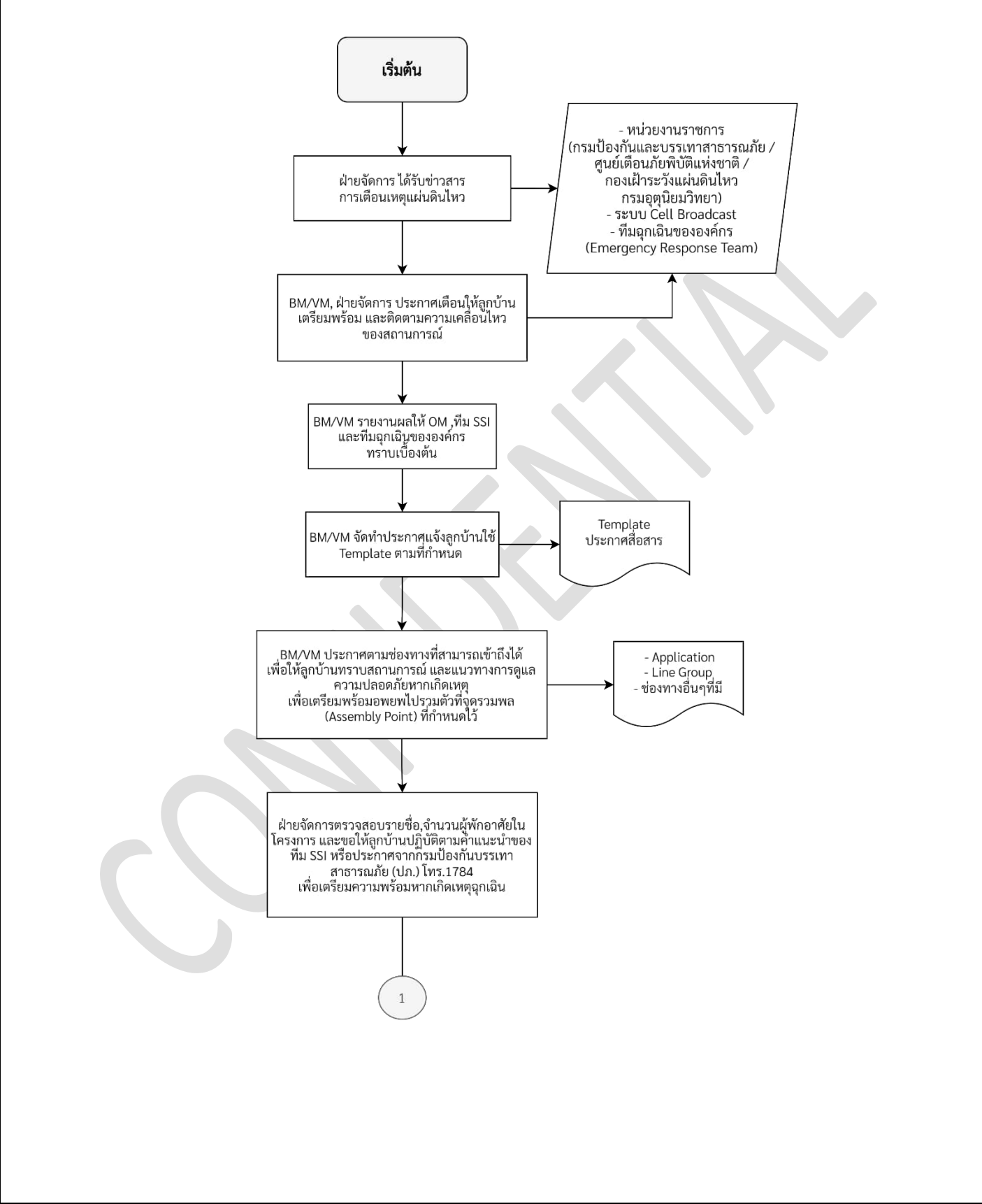
CODE	ORANGE					
ขั้นตอนที่	หัวข้อปฏิบัติ	วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	เอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	ได้รับข่าวสารการเตือนแผ่นดินไหว (Information) Phase : Before (ก่อน)	1.1 ฝ่ายจัดการ ได้รับข่าวสารการเตือนแผ่นดินไหวจากหน่วยงานราชการ หรือแจ้งเตือนผ่านระบบ Cell Broadcast หรือทีมฉุกเฉินขององค์กร (Emergency Response Team) 1.2 BM/VM, ฝ่ายจัดการ ประกาศเตือนให้ลูกบ้านเตรียมพร้อม และติดตามความเคลื่อนไหวจากหน่วยงานราชการ หรือแจ้งเตือนผ่านระบบ Cell Broadcast หรือทีมฉุกเฉินขององค์กร (Emergency Response Team) 1.3 BM/VM รายงานผลให้ OM ,ทีม SSI และทีมฉุกเฉินขององค์กร (Emergency Response Team) ทราบเบื้องต้น หมายเหตุ: กรณี ที่แผ่นดินไหวเกิดขึ้นโดยไม่มีสัญญาณการแจ้งเตือนให้ดำเนินการตามข้อ 6	ทันทีที่ได้รับแจ้ง	N/A	-BM/VM -ฝ่ายจัดการ	ประกาศข่าวสารแจ้งเตือนจากหน่วยงานราชการ (กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ,ศูนย์เตือนภัยพิบัติแห่งชาติ , กองเฝ้าระวังแผ่นดินไหว กรมอุตุนิยมวิทยา เป็นต้น) หรือทีมฉุกเฉินขององค์กร
2	การเตรียมความพร้อม (Preparedness) Phase : Before (ก่อน)	2.1 BM/VM จัดทำประกาศแจ้งลูกบ้านโดยใช้ Template ตามที่กำหนด และทำการประกาศตามช่องทางที่สามารถเข้าถึงได้ เพื่อให้ลูกบ้านทราบสถานการณ์ และแนวทางการดูแลความปลอดภัยหากเกิดเหตุ เพื่อเตรียมพร้อมอพยพไปรวมตัวที่จุดรวมพล (Assembly Point) ที่กำหนดไว้ 2.2 ฝ่ายจัดการ ตรวจสอบรายชื่อ,จำนวนผู้พักอาศัยในโครงการ และขอให้ลูกบ้านปฏิบัติตามคำแนะนำของทีม SSI หรือประกาศจากกรมป้องกันบรรเทาสาธารณภัย (ปภ.) โทร.1784 เพื่อเตรียมความพร้อมหากเกิดเหตุฉุกเฉิน กรณี ได้รับการ “ยืนยัน” เกิดเหตุแผ่นดินไหวจากการ “แจ้งเตือน” หรือ “รับรู้ถึงแรงสั่นสะเทือนอย่างชัดเจน” ดำเนินการต่อตามข้อ 3 กรณี “ไม่เกิด” เหตุแผ่นดินไหว ดำเนินการต่อตามข้อ 6	ทันทีที่ได้รับแจ้ง	Template ประกาศสื่อสาร	-BM/VM -ฝ่ายจัดการ	ตัวอย่างของการสื่อสาร เช่น Application / Line Group หรือช่องทางอื่นๆ ที่มี
3	การแจ้งเตือนเหตุฉุกเฉิน (Emergency Alert) Phase : Before (ก่อน)	BM/VM ประกาศแจ้งลูกบ้านโดยใช้ Template ตามที่กำหนด พร้อมประกาศตามช่องทางที่สามารถเข้าถึงได้ เพื่อให้ลูกบ้านทราบสถานการณ์และดำเนินการตามคำชี้แจง	หลังจากได้รับแจ้งเตือนเหตุแผ่นดินไหว	Template ประกาศสื่อสาร	-BM/VM -ฝ่ายจัดการ	การใช้สัญญาณเตือนเพลิงไหม้ (Fire Alarm) ใช้เฉพาะเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้เท่านั้น (อ้างอิงตาม พรบ.ควบคุมอาคาร) หากต้องการใช้สัญญาณเตือนภัยควรใช้เสียงเตือนภัยที่แตกต่างจากสัญญาณเตือนเพลิงไหม้

PLUS+		วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ แผ่นดินไหว	Document No.	SOP-PMR-050
			Revision	03
SOPs Owner	PMR (C, HT)		Update Date	15/10/2025
Approve	PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR		Page	Page 2 of 7

CODE	ORANGE					
ขั้นตอนที่	หัวข้อปฏิบัติ	วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	เอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
4	การจัดการระหว่างเกิดเหตุการณ์ (During) Phase : During (ระหว่าง)	กรณีได้รับการ “ยืนยัน” เกิดเหตุแผ่นดินไหวจากการ “แจ้งเตือน” หรือ “รับรู้ถึงแรงสั่นสะเทือนอย่างชัดเจน” 4.1 BM/VM แจ้งลูกบ้านทุกท่านอยู่ในความสงบอยู่กับที่ และใช้หลักการ “หมอบ-ป้องกัน-ยึดจับ (Drop-Cover-Hold)” หากจุดนั้นคง มีกำแพงที่แข็งแรง ปลอดภัย และอยู่ให้ห่างจากจุดเสี่ยงหรือหน้าต่าง 4.2 เมื่อเหตุการณ์แผ่นดินไหวสงบลง (ไม่เกิดการสั่นสะเทือน) BM/VM ดำเนินการประสานงานกับทีม SSI เพื่อขอความช่วยเหลือ 4.3 ฝ่ายจัดการดำเนินการตามแผนอพยพไปยังจุดรวมพล (Assembly Point) ที่กำหนดไว้ 4.4 ฝ่ายจัดการตรวจสอบว่ามีผู้ได้รับบาดเจ็บหรือไม่ หลังเหตุการณ์สงบลง (ไม่เกิดการสั่นสะเทือน) 4.5 หากมีคนบาดเจ็บให้ปฐมพยาบาลเบื้องต้น และประสานงานแจ้งแพทย์ฉุกเฉินโทร.1669 หรือ 1646 เพื่อขอความช่วยเหลือทันที	ระหว่างเกิดเหตุการณ์		-BM/VM -ฝ่ายจัดการ -SSI	
5	การสำรวจความเสียหาย (Survey) Phase : After (หลัง)	5.1 ฝ่ายจัดการ สำรวจ และสรุปความเสียหายของทรัพย์สินที่เกิดขึ้นเบื้องต้น (<u>ประกาศแจ้งจากกรมป้องกันบรรเทาสาธารณภัย (ปภ.) และสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (กทม.) เท่านั้น</u>) 5.2 ฝ่ายจัดการ แจ้งให้กับ BM / VM รับทราบเพื่อติดต่อบริษัทประกันภัยเคลมสินไหมทดแทนภายใน 24 ชม. 5.3 BM/VM จัดทำเอกสารส่งบริษัทประกันภัย 5.4 ฝ่ายจัดการ แจ้งให้กับ BM/VM รับทราบเพื่อติดต่อบริษัทตรวจสอบอาคาร เข้าสำรวจความเสียหายของโครงสร้างอาคาร	หลังเกิดเหตุการณ์	SOP-PMR-033 วิธีการแจ้งเคลมสินไหมทดแทน	-BM/VM -ฝ่ายจัดการ -SSI	<i>ประกาศแจ้งจากหน่วยงานราชการ (กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปภ.) และสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (กทม.))</i>
6	การจัดทำรายงานสรุปเหตุการณ์ (Report) Phase : After (หลัง)	6.1 BM/VM จัดทำรายงานสรุปสถานการณ์ให้ผู้บังคับบัญชาตามสายงานและทีม SSI ทราบ 6.2 ฝ่ายจัดการประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยทราบข้อมูลในสถานการณ์ปัจจุบันตามช่องทางต่างๆ 6.3 ฝ่ายจัดการ จัดเก็บรายงานสรุปเหตุการณ์เข้าแฟ้มกลาง หรือ โดร์ฟกลางของหน่วยงาน 6.4 ฝ่ายจัดการ ติดตามผลการแก้ไข จนกว่าจะเข้าสู่สภาพปกติ (หากมีความเสียหายเกิดขึ้น)	ภายใน 3 วัน หลังเกิดเหตุการณ์	FRM-PMR-137 แบบฟอร์มรายงานเหตุการณ์ฉุกเฉิน	- BM/VM - ฝ่ายจัดการ	<i>ตัวอย่างช่องทางการสื่อสาร เช่น Application / Line Group หรือช่องทางอื่นๆ ที่มี</i>

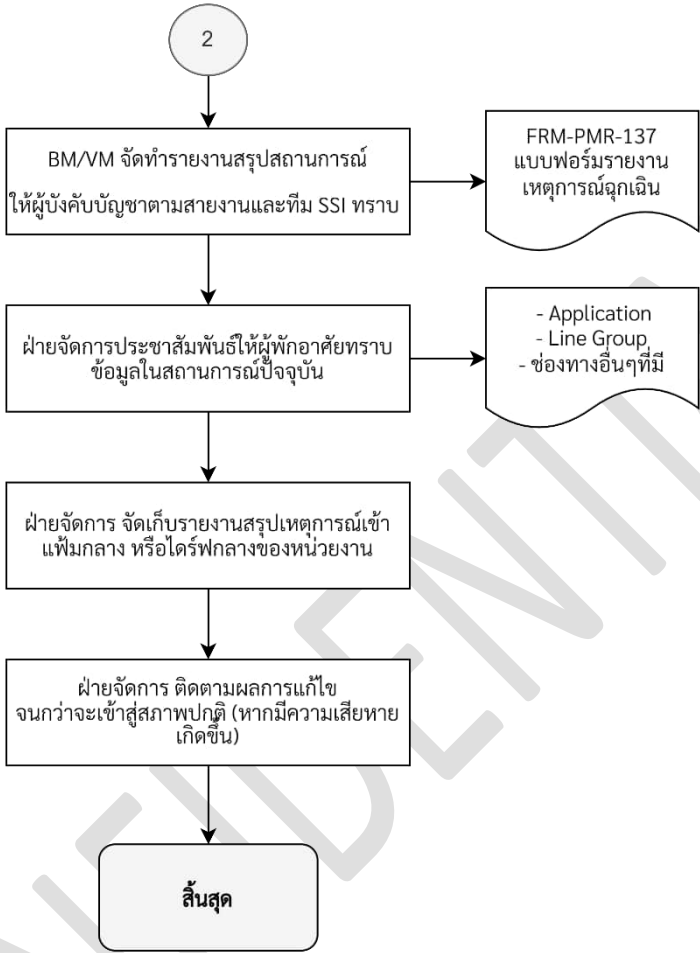
PLUS+		วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ แผ่นดินไหว	Document No.	SOP-PMR-050
			Revision	03
SOPs Owner	PMR (C, HT)		Update Date	15/10/2025
Approve	PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR		Page	Page 3 of 7

วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว



PLUS+		วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ แผ่นดินไหว	Document No.	SOP-PMR-050	
SOPs Owner	PMR (C, HT)		Revision	03	
Approve	PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR		Update Date	15/10/2025	
			Page	Page 5 of 7	

วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว



ตารางที่ 1 : ข้อมูลแสดงความรุนแรงของแผ่นดินไหว (Intensity)

อันดับ	ความรู้สึกสั่นไหว	ลักษณะความรุนแรง / ผลกระทบที่เกิดขึ้น	ระดับสีสัญญาณ
I	ไม่รู้สึก (Not felt)	เป็นอันดับที่อ่อนมาก ตรวจวัดโดยเครื่องมือ	
II	อ่อนมาก (Weak)	พอรู้สึกได้สำหรับผู้ที่อยู่นิ่ง ๆ ในอาคารสูง ๆ	
III	อ่อน (Weak)	พอรู้สึกได้สำหรับผู้อยู่ในบ้าน แต่คนส่วนใหญ่ยังไม่รู้สึก	
IV	เบา (Light)	ผู้อยู่ในบ้านรู้สึกว่าของในบ้านสั่นไหว	
V	ปานกลาง (Moderate)	รู้สึกเกือบทุกคน ของในบ้านเริ่มแกว่งไกว	
VI	แรง (Strong)	รู้สึกได้กับทุกคนของหนักในบ้านเริ่มเคลื่อนไหว	
VII	แรงมาก (Very strong)	ทุกคนต่างตกใจ สิ่งก่อสร้างเริ่มปรากฏความเสียหาย	
VIII	รุนแรง (Severe)	เสียหายค่อนข้างมากในอาคารธรรมดา	
IX	รุนแรงมาก (Violent)	สิ่งก่อสร้างที่ออกแบบไว้อย่างดี เสียหายมาก	
X	ร้ายแรงที่สุด (Extreme)	อาคารพัง รางรถไฟบิดงอ	
XI	ร้ายแรงที่สุด (Extreme)	อาคารสิ่งก่อสร้างพังทลายเกือบทั้งหมด ผิวดินยุบและเลื่อนเป็นคลื่นบนพื้นดินอ่อน	
XII	ร้ายแรงที่สุด (Extreme)	ทำลายหมดทุกอย่าง มองเห็นเป็นคลื่นบนแผ่นดิน	

ที่มา : กรมอุตุนิยมวิทยา / USGS

ตารางที่ 2 : เบอร์ติดต่อฉุกเฉินหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

หน่วยงาน	เบอร์ติดต่อ	หมายเหตุ
กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปภ.)	1784	ตลอด 24 ชั่วโมง
กระทรวงมหาดไทย		
ศูนย์เตือนภัยพิบัติแห่งชาติ (อาคารปฏิบัติการ บางนา)	02-399-4114	ตลอด 24 ชั่วโมง
ส่วนเฝ้าระวังและติดตามแผ่นดินไหวและสึนามิ (ตผ.) กรมอุตุนิยมวิทยา	1182 กด 0 กด 4 หรือ 02-366-9410, 02-399-0969, 02-399-4547 กด 6381	ตลอด 24 ชั่วโมง
สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ (เจี๊ยะป่วยฉุกเฉิน)	1669	ตลอด 24 ชั่วโมง

PLUS+		วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ แผ่นดินไหว	Document No.	SOP-PMR-050
			Revision	03
SOPs Owner	PMR (C, HT)		Update Date	15/10/2025
Approve	PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR		Page	Page 7 of 7

รายการแก้ไขเอกสาร

แก้ไขครั้งที่	DAR No.	วันที่ขอแก้ไข	รายละเอียด
00	DAR-PMR-003	29/7/2020	จัดทำเอกสารใหม่ แก้ไขรูปแบบ และรหัสเอกสาร เพิ่มเติมรายละเอียดของขั้นตอน การจัดการ สำหรับเหตุการณ์ พร้อมกับเพิ่มเติมรายละเอียดในขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ครบถ้วนมากยิ่งขึ้น
01	DAR-PMR-039	08/10/2021	เพิ่มตำแหน่ง FMR Approve , เปลี่ยน PMR-HH เป็น PMR-C , เปลี่ยนชื่อ Head of Department จากคุณกฤติยา มิติกาญจน์ เป็นคุณเดชศักดิ์ หล่อวัฒนศิริกุล, เพิ่ม Footer และลายน้ำ
02	DAR-PMR-063	01/06/2023	เพิ่มขั้นตอนการปฏิบัติงานรูปแบบ “Flow”
03	DAR-PMR-090	15/10/2025	ปรับเปลี่ยนขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อตอบสนองต่อเหตุการณ์แผ่นดินไหว และกำหนดวิธีการปฏิบัติ ตามรูปแบบ Before / During / After

ภาคผนวก ข-4

แบบการเก็บสถิติและข้อมูลการบันทึกที่ระบบบำบัดน้ำเสีย ตามแบบ ทส 1
และเอกสารการรายงานผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียทุกเดือน
ตามแบบ ทส 2

๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบนำอัตโนมัติซึ่งมีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำที่แบ่ง班次ไม่มีดี ให้แบบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งหมดตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

()
ไมชนญวตเตรที่ นมคชาญ
ชยภโวไดอ

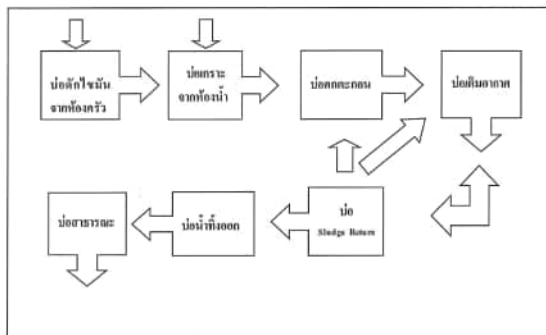
[illegible]

แบบบันทึกการละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

A1

[illegible]

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



1. The first step is to identify the problem or question that needs to be answered. This involves understanding the context and the specific requirements of the task.

[illegible]

5027 ERL 5401

๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบัญชีเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

[illegible]

ผู้ครอบครองทรัพย์สินส่วนบุคคล
รวมกับเงินฝาก

ใบอนุญาตเลขที่..... องค์การ.....

ออกได้โดย

ผู้รับจ้างให้บริการนำบัตรน้ำเสีย

.....

ใบอนุญาตเลขที่ กรมเจ้าท่า

จากไฟล์โดย

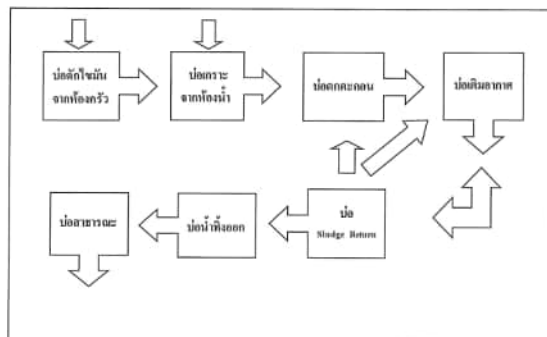
1. *What is the purpose of the study?*

[illegible]

แบบบันทึกการประเมินผลของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานจากระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 248 หมู่ที่ 8 ซอย ถนน เขตเมืองใหม่ ตำบล
แขวงท่าบ่อ อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ 052-078-007
โทรสาร 052-078-007 มี วัตถุประสงค์ว่าจ้าง บริษัท เป็นเจ้าของหรือควบคุมครอง
แหล่งกำเนิดมลพิษ ปรากฏจากการประกาศ ควบคุมลด ประเมิน จำนวน 250 ปี
ในระยะเวลาที่ (ถ้ามี) 7-2568 (14 พฤศจิกายน 2568) ภายใต้ ส่วนเกินหรือเกินขีดจำกัดซึ่งมี
ผลอย่างไร ไม่ มี

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



* www.ck12.org/Book-Search

[illegible]**หมายเหตุ**

๑. ให้กรอกลดสิทธิและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แบบแผนการตรวจวัดคุณภาพน้ำที่ทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

*Indicates significant differences between the two groups ($p < 0.05$)

[illegible]

นางสาว..... ว่างคืนถูกสื่อฯ ทุบปรักการ

ของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

[illegible]

ใบอนุญาตเลขที่ _____

ชงกัฒนัฒน

ผู้รับจ้างให้บริการนำบัตรน้ำเสีย

(-----)

[illegible][illegible]

๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบนำบัญชีเสียที่มีการติดขัดเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบถาวรไม่ถาวร ให้แบบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำที่อยู่กันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

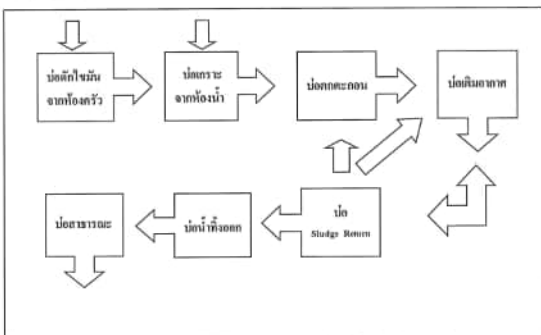
ศูนย์ครอบครัวของแม่ส่งกำลังเป็นครอบครัว

© 2006 Blackwell Publishing Ltd *Journal of Internal Medicine* 260: 105–112

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

ซึ่งมีผลแสดงให้เห็นการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้

[illegible]

No.	Name	Date of Birth	Date of Admission	Date of Discharge	Date of Death	Date of Admission										Date of Discharge	Date of Death
						Date of Admission											
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3		
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		
6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6		
7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7		
8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8		
9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9		
10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10		
11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11		
12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12		
13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13		
14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14		
15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15		
16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16		
17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17		
18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18		
19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19		
20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21		
22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22		
23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23		
24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24		
25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25		
26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26		
27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27		
28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28		
29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29		
30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30		
31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31		

๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลอื่น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีที่ระบบนำบันทึกเสียซึ่งมีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำที่ส่งกรมชลประทานมาตามพิกัดอิเล็กทรอนิกส์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ระบบน้ำดื่มสะอาด

ใบอนุญาตเลขที่ _____ รวมค่าเช่า _____
 ตลอด 1 ปี โดย _____ ผู้รับจ้างดำเนินการกับพนักงานเสีย
 (_____)
 ใบอนุญาตเลขที่ _____ รวมค่าเช่า _____
 ตลอด 1 ปี โดย _____

B1-B2

ແມ່ຂັກຂີ້ ໗, ໗, ໒໐໑໖

.....

แบบแปลนเลขที่: หมายเลข:

ออกให้โดย.....

ผู้รับจ้างใช้สิทธิการนำบัญชีเสีย

(.....)

ใบขนยาฉบับที่: หมายเลข: หน้า: 1

ชื่อย่อ:

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย แอโรบิกเติมอากาศ ควบคุม Aerated Lagoon (AL)

ในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 120 ลบ.ม./วัน

(๓) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง

Yam/abesdang (22/1)

(a) การประเมินและจัดอันดับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากภัยพิบัติ
 (i) การประเมินและจัดอันดับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากภัยพิบัติ

$$Y \xrightarrow{\text{differential}} Y \xrightarrow{\text{differential}} Y$$
$$Y = \bigcup_{i=1}^d Y_i \text{ and } Y_i = \bigcup_{j=1}^d Y_{ij} \text{ for } i, j = 1, \dots, d.$$

1. $\lim_{n \rightarrow \infty} \frac{1}{n} \sum_{k=1}^n f\left(\frac{k}{n}\right) = \int_0^1 f(x) dx$ (Riemann integral)

(៤) ដើម្បីជួយដល់ការអភិវឌ្ឍន៍សេដ្ឋកិច្ចជាតិ និងការអភិវឌ្ឍន៍ប្រជាជនជាតិភាគតិច ក្រុមហ៊ុននេះបានបង្កើតនូវកម្មវិធីសង្គ្រោះសេដ្ឋកិច្ច និងសង្គ្រោះប្រជាជនជាតិភាគតិច ដើម្បីជួយដល់ការអភិវឌ្ឍន៍សេដ្ឋកិច្ចជាតិ និងការអភិវឌ្ឍន៍ប្រជាជនជាតិភាគតិច។

(d) FORMER PRESIDENT OF THE UNITED STATES \$900,000.00

๑. ให้กระทรวงมหาดไทยและกรมการปกครองในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลอื่น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบนำบัตรเข้าเพื่อใช้ในการติดตามเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำที่ลงแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำที่ส่งกลับแบบตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

[illegible]

ขอรับรองว่านางสาวกัญญาพร นามะกุล
 เป็นลูกพี่ลูกน้องกับนางสาวกัญญาพร นามะกุล
 และนางสาวกัญญาพร นามะกุล
 ผู้มีอำนาจออกใบนี้คือนางสาวกัญญาพร นามะกุล
 (นางสาวกัญญาพร นามะกุล)
 เลขประจำตัวประชาชนที่ รหัสประจำตัวประชาชนที่
 ออกให้โดย..... พลต.ท.กัญญาพร นามะกุล

แบบแผนที่การขยายตัวของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 243 หมู่ที่ ๘ ซอย ถนน เขตเมืองปทุมธานี

ประเภทน้ำ ที่ผ่าน เขตเทศบาลเมือง โทรสาร 052-078-007

โทรศัพท์ 052-078-007 มี บัญชีเลขตราครุฑ เลขที่ เป็นโรงงานที่มีลักษณะทาง

แหล่งกำเนิดมลพิษ ประเภทกิจการการประปา ๑๖๖๔๔๐๐๐ ประเภท ๒ จำนวน 250 ห้อง

ใบอนุญาตเลขที่ (สำมะโน) 2-2568 (14 พฤศจิกายน 2568) ตามที่ได้ยื่น สำนักงานตั้งจังหวัดปทุมธานี

เทศบาล หมู่ที่ ๘

```

graph TD
    A[น้ำดิบจากคลองกริ้ว] --> B[บ่อกักไขมัน]
    B --> C[บ่อตกตะกอน]
    C --> D[บ่อเติมอากาศ]
    D --> E[บ่อบำบัด]
    E --> F[น้ำทิ้ง]
  
```

[illegible]

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

01-02

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 245 หมู่ที่ 5 ซอย ถนน แขวง/ตำบล อำเภอ จังหวัด โทรศัพท์ 052-078-097
 โทรสาร 052-078-097 มี นิติบุคคลอาคารชุด เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแห่งกำเนิดมลพิษ ประเภทกิจการประเภท อาคารชุด ประเภท จำนวน ห้อง ในแผนผังเลขที่ (ถ้ามี) 2-2558 14
 พิกัดบริเวณ (2558) ตำบล อำเภอ จังหวัด ไม่มี

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน พ.ศ. 2563 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.

..... เจ้าของบริษัทหรือผู้ครอบครองแห่งกำเนิดมลพิษ

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

..... ในแผนผังเลขที่ ชนิดอาคาร

..... ออกไปโดย ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

..... ในแผนผังเลขที่ ชนิดอาคาร

..... ออกไปโดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภทชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย แบบเดิม ควบคุม Aerated Lagoon (AL) ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 120 ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย 24 ชั่วโมง

Y แบบต่อเนื่อง (ระบุ)

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย เครื่องสูบน้ำ Y เครื่องเติมอากาศ

..... เครื่องกรองน้ำเสีย Y เครื่องกรองน้ำเสีย

..... เครื่องสูบลม Y (ระบุ)

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ห้องระบายน้ำสาธารณะ

(๕) วิธีการตรวจสอบที่เก็บทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ยังไม่ได้มีวิธี

แบบ พ.ศ. 2

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด แห่ง

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 245 หมู่ที่ : 5 ซอย : -

ถนน : แขวง/ตำบล อำเภอ จังหวัด โทรศัพท์ : 052076007 โทรสาร : 052076007

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแห่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทของ : ประเภท ข. ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 250

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 7-2568 ออกไปโดย : สำนักงานที่ดินจังหวัดเชียงใหม่ ชนิดอาคาร : ไม่มี

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน เมษายน พ.ศ. 2563

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๕๐ แห่ง พ.ศ. 2558 ในฐาน

..... แหล่งกำเนิดมลพิษ

..... แหล่งกำเนิดมลพิษ

..... แหล่งกำเนิดมลพิษ

..... แหล่งกำเนิดมลพิษ

..... แหล่งกำเนิดมลพิษ

..... แหล่งกำเนิดมลพิษ

..... แหล่งกำเนิดมลพิษ

..... แหล่งกำเนิดมลพิษ

..... แหล่งกำเนิดมลพิษ

..... แหล่งกำเนิดมลพิษ

..... แหล่งกำเนิดมลพิษ

..... แหล่งกำเนิดมลพิษ

..... แหล่งกำเนิดมลพิษ

..... แหล่งกำเนิดมลพิษ

..... แหล่งกำเนิดมลพิษ

..... แหล่งกำเนิดมลพิษ

..... แหล่งกำเนิดมลพิษ

..... แหล่งกำเนิดมลพิษ

..... แหล่งกำเนิดมลพิษ

..... แหล่งกำเนิดมลพิษ

..... แหล่งกำเนิดมลพิษ

..... แหล่งกำเนิดมลพิษ

..... แหล่งกำเนิดมลพิษ

..... แหล่งกำเนิดมลพิษ

..... แหล่งกำเนิดมลพิษ

..... แหล่งกำเนิดมลพิษ

..... แหล่งกำเนิดมลพิษ

๓. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการปล่อยน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 281

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 5949

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 9670

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย มีการรวบรวมทุกวัน

(๕) ปริมาณสารเคมีที่ใส่สารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) ยังไม่มีการใช้สารเคมี

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย X ปกติ Y มีผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องสูบน้ำ X ปกติ Y มีผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องเติมอากาศ X ปกติ Y มีผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องกรองน้ำเสีย X ปกติ Y มีผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องสูบลม X ปกติ Y มีผิดปกติ (ระบุ)

- อื่นๆ Y ปกติ Y มีผิดปกติ (ระบุ)

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) ยังไม่มีการตรวจสอบ

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ยังไม่มีปัญหาและอุปสรรค

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแห่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัติ หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๕๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๕๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๕๐๗

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) พืชสาธารณะ

(5) วิธีการตรวจสอบที่เก็บทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ยังไม่มีการตรวจสอบ

3. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการปล่อยน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 7,089,000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 6,911,000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 6,772,780 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน

[] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันต่อสัปดาห์) วัน

[] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

1. เติมน้ำหรือย้อมน้ำยาด่าง A ปริมาณ หน่วย 0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ปกติ [] มีผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ [X] ปกติ [] มีผิดปกติ

ระบบเติมอากาศ [X] ปกติ [] มีผิดปกติ

เครื่องกรองน้ำเสีย [X] ปกติ [] มีผิดปกติ

เครื่องสูบลม [X] ปกติ [] มีผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่พบปัญหา

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแห่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง

ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัติ หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน

ตามมาตรา ๕๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๕๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน

โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน

หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๕๐๗

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย [X] เครื่องสูบน้ำ [X] ระบบเติมอากาศ

[X] เครื่องกรองน้ำเสีย [X] เครื่องกรองน้ำเสีย

[] เครื่องสูบลม [] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

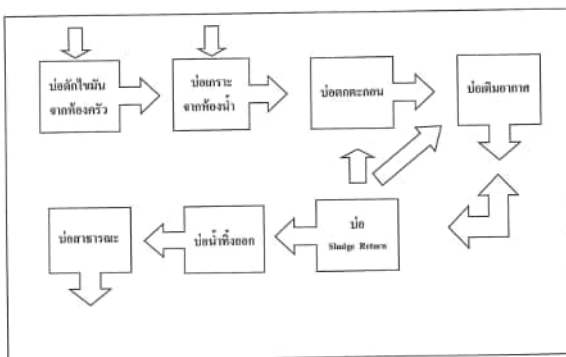
[] อื่นๆ

๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบนำบันทึกวิธีที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แบบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งหมดในแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ผู้ควบคุมระบบบ้านนี้คือ _____ ผู้ควบคุมระบบบ้านนี้คือ _____
() _____
ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมายเลข _____
ชื่อยาได้โดย _____
() _____ ผู้รับจ้างให้บริการบ้านนี้คือ _____
() _____
ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมายเลข _____
ชื่อยาได้โดย _____

B2

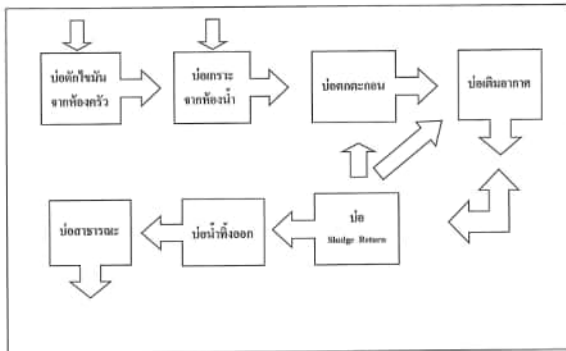
ซึ่งมีแนวโน้มแสดงการทำงานของระบบน้ำใต้ดินน้ำเสีย ดังนี้



စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစဉ်များ																				စီမံကိန်း အမျိုးအမည်	စီမံကိန်း အမျိုးအမည်																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
စီမံကိန်း အမျိုးအမည်	စီမံကိန်း အမျိုးအမည်	စီမံကိန်း အမျိုးအမည်	စီမံကိန်း အမျိုးအမည်	စီမံကိန်း အမျိုးအမည်	စီမံကိန်း အမျိုးအမည်	စီမံကိန်းလုပ်ငန်းစဉ်များ								စီမံကိန်း အမျိုးအမည်	စီမံကိန်း အမျိုးအမည်																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
						စီမံကိန်း အမျိုးအမည်	စီမံကိန်း အမျိုးအမည်	စီမံကိန်း အမျိုးအမည်	စီမံကိန်း အမျိုးအမည်	စီမံကိန်း အမျိုးအမည်	စီမံကိန်း အမျိုးအမည်	စီမံကိန်း အမျိုးအမည်	စီမံကိန်း အမျိုးအမည်			စီမံကိန်း အမျိုးအမည်	စီမံကိန်း အမျိုးအမည်																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	4
01/01/00	01	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00	01/01/00																												

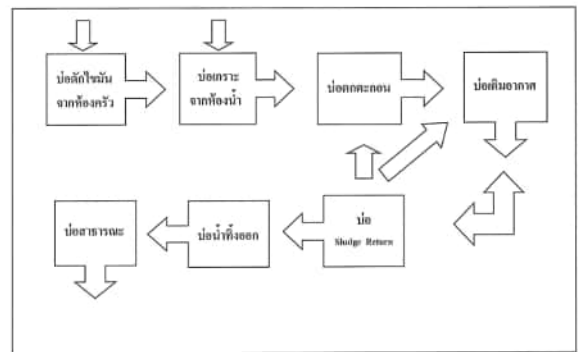
B1

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



A2

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



Staphylococcus aureus 1000

[illegible]

doi:10.1017/S0022292412001606

[illegible]

๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบัญชีเสียที่มีมีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แบบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งหมดตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

សម្រាប់ការបោះឆ្នោតប្រជាជនកម្ពុជា
ក្រសួងព័ត៌មាន

แบบบันทึกการชั่งตวงวัดและข้อมูลซึ่งแสดงผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 245 หมู่ที่ ๑ ตำบล เขื่อนขันธ์กาบแก้วบัวบาน
อำเภอท่าคันโท จังหวัดบึงกาฬ
โทรศัพท์ ๐52-078-007 มี นิติบุคคลถาวรทางทะเบียนแล้ว มีใบประกอบวิชาชีพเฉพาะทาง
แหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท อุตสาหกรรมประเภทอื่น จำนวน 250 ปี
ใบอนุญาตเลขที่ (บ.ม.) 7-2558 (14 พฤศจิกายน 2558) ชาติไทย สำนักงานตั้งขึ้นจังหวัดบึงกาฬ
ขนาดทาง

[illegible][illegible]

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

B1 - B2

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 245 หมู่ที่ 8 ซอย - ถนน - แขวงใหม่ - ส่วน 1
แขวงตำบล ห้วยสาม เขตอำเภอ เมือง จังหวัด เชียงใหม่ โทรศัพท์ 052-076-007
โทรสาร 052-076-007 มี นิติบุคคลอาคารชุด แบบดินสาคู เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิด
มลพิษ ประเภทกิจการประเภท อาคารชุด ประเภท พ.ร.บ. จำนวน 250 หรือ 250 หน่วย (ถ้ามี) 7-2568 (14
พฤศจิกายน 2568) ออกให้โดย สำนักงานที่ดินจังหวัดเชียงใหม่ นครเชียงใหม่ ไม่มี

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษข้างต้น
เดือน มีนาคม 2569



ใบอนุญาตเลขที่ - หมายเลข -
ออกให้โดย - ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

() -

ใบอนุญาตเลขที่ - หมายเลข -
ออกให้โดย -

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภทของระบบบำบัดน้ำเสีย แบบเติมอากาศ (Aerated Lagoon (AL)) ความสามารถ

ในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 250 ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย X แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง

Y แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) -

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย X เครื่องสูบน้ำ Y เครื่องเติมอากาศ

Y เครื่องกวนผสมน้ำเสีย Y เครื่องกวนผสมสารเคมี

Y เครื่องสูบลม Y อื่นๆ (ระบุ) -

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) - แหล่งระบายน้ำสาธารณะ

(๕) วิธีการตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด - ยังไม่ได้กำจัด

๓. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 56815

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 9811

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 8046.78

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย มีการรวบรวมทุกวัน

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารเคมีที่เติมในกระบวนการบำบัดน้ำเสีย (ลิตรหรือกิโลกรัม) ยังไม่มีการใช้สารเคมี

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย X ปกติ Y ผิดปกติ (ระบุ) -

- เครื่องสูบน้ำ X ปกติ Y ผิดปกติ (ระบุ) -

- เครื่องเติมอากาศ X ปกติ Y ผิดปกติ (ระบุ) -

- เครื่องกวนผสมน้ำเสีย X ปกติ Y ผิดปกติ (ระบุ) -

- เครื่องกวนผสมสารเคมี X ปกติ Y ผิดปกติ (ระบุ) -

- เครื่องสูบลม X ปกติ Y ผิดปกติ (ระบุ) -

- อื่นๆ X ปกติ Y ผิดปกติ (ระบุ) -

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) ยังไม่มีการคัดลอก

(๘) ปัญหา อุปกรณ์ และแนวทางการแก้ไข ยังไม่มีปัญหาและอุปสรรค

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการ
บำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อนี้ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๔๐ ต้อง
ระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดง
ข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้ง
จำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๘

แบบ ขส. 2

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด บ้าน ใหม่

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 245 หมู่ที่ : 5 ซอย : -

ถนน : แขวงใหม่-ฮ้างว้าง แขวงตำบล : ห้วยสาม เขตอำเภอ : เมืองเชียงใหม่

จังหวัด : เชียงใหม่ โทรศัพท์ : 052076007 โทรสาร : 052076007

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประเภทกิจการประเภท : อาคารชุด

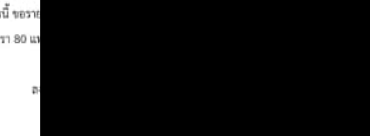
ประเภทของ : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 หรือไม่เกิน 500 จำนวนห้อง : 250

สินค้า : เลกซอน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 7-2568 ออกให้โดย : สำนักงานที่ดินจังหวัดเชียงใหม่ นครเชียงใหม่ ไม่มี

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษข้างต้น เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มาตรา 80 แห่ง



ใบอนุญาตเลขที่ - หมายเลข -

ออกให้โดย -

หรือ - ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ - หมายเลข -

ออกให้โดย -

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบเติมอากาศ (Aerated Lagoon หรือ AL) 120.00 ลบ.ม./วัน

2. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบเติมอากาศ (Aerated Lagoon หรือ AL) 120.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) -

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย [X] เครื่องสูบน้ำ [X] ระบบเติมอากาศ

[X] เครื่องกวนผสมน้ำเสีย [X] เครื่องกวนผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบลม [] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) แหล่งสาธารณะ

(5) วิธีการตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด จัดทำรอบเดือน

3. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 7,051,000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 1,118,000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 1,095,640 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน

[] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันต่อสัปดาห์) วัน

[] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารเคมีที่เติมในกระบวนการบำบัดน้ำเสีย ปริมาณ หน่วย

1. 0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ปกติ [] ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ [X] ปกติ [] ผิดปกติ

ระบบเติมอากาศ [X] ปกติ [] ผิดปกติ

เครื่องกวนผสมน้ำเสีย [X] ปกติ [] ผิดปกติ

เครื่องกวนผสมสารเคมี [X] ปกติ [] ผิดปกติ

เครื่องสูบลม [X] ปกติ [] ผิดปกติ

เครื่องสูบลม [X] ปกติ [] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปกรณ์ และแนวทางการแก้ไข ไม่พบปัญหา

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง
ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อนี้ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน
ตามมาตรา ๔๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท
หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน
โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน
หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๘

ภาคผนวก ข-5

แผนงานการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบจ่ายน้ำ
และระบบเส้นท่อประปา และการซ่อมบำรุงอุปกรณ์

ภาคผนวก ข-6

ใบเสร็จสุบตะกอน

62/1 ม

เลขที่

ใบวางบิล

ชื่อลูกค้า

นิติบุคคลอาคารชุด เมคิน เฮาส์

เลขที่ใบวางบิล

NTINV-070002

ที่อยู่ลูกค้า

เลขที่ 245 ถนนเชียงใหม่-ลำปาง ต.ฟ้าฮ่าม

วันที่

8/7/2569

อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ 50000

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

0994002884777

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน(บาท)
1	สบสิ่งปฏิกูล (คันรถ)	2	1,800.00	3,600.00
ตัวอักษร	(สามพันหกร้อยบาทถ้วน)		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	3,600.00

ผู้รับวางบิล

วันที่

ภาคผนวก ข-7

ใบเสร็จเก็บขยะ



ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-03325/69

วันที่ 16 เมษายน 2569

เทศบาลตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

ได้รับเงินจาก นิติบุคคลอาคารชุด เมคิน เฮาส์

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	40,000.00	เดือนกุมภาพันธ์ - ธันวาคม 2569 เลขผู้เสียภาษี [REDACTED]
	ที่อยู่ 245 ม.5 ม.- ช.- ถ.- ต.ฟ้าฮ่าม อ.เมือง เชียงใหม่ จ.เชียงใหม่		
	รวมเงิน	40,000.00	
ตัวอักษร (สี่หมื่นบาทถ้วน)			

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ

เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้

ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์เมื่อธนาคารได้ส่งจ่ายเงินตามเช็ค/แคชเชียร์เช็ค/ตัวแลกเงิน ตามรายละเอียดดังนี้

เช็คธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) สาขาเซ็นทรัลเฟสติวัล เชียงใหม่ : 40,000.00 บาท

เลขที่ 88400209 ลงวันที่ 16 เมษายน 2569

รวม : 40,000.00 บาท



ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-03324/69

วันที่ 16 เมษายน 2569

เทศบาลตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

ได้รับเงินจาก นิติบุคคลอาคารชุด เมทินี เฮาส์

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	รายได้ค่าสินค้าและบริการรับล่วงหน้า (ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย)	15,000.00	เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2569 ที่อยู่ 245 ม.5 ต.ฟ้าฮ่าม อ. เมือง จ.เชียงใหม่ [Redacted]
รวมเงิน		15,000.00	[Redacted]
ตัวอักษร (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)			

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ

รับเงิน

ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์เมื่อธนาคารได้ส่งจ่ายเงินตามเช็ค/แคชเชียร์เช็ค/ตัวแลกเงิน ตามรายละเอียดดังนี้

เช็คธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) สาขาเซ็นทรัลเฟสติวัล เชียงใหม่ : 15,000.00 บาท

เลขที่ 88400209 ลงวันที่ 16 เมษายน 2569

รวม : 15,000.00 บาท

ภาคผนวก ข-8

แผนฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้
และการซ้อมอพยพกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

วิธีการปฏิบัติในการซ่อมอพยพหนีไฟ

Document No.	SOP-PMR-045	Revision	02	Update Date	01/06/2023
Head of Department	... นฤมล อารณธันกุล ... (นฤมล อารณธันกุล) ฝ่ายบริหารอาคารที่พักอาศัย (คอนโดมิเนียมและโครงการต่างจังหวัด / บ้านเดี่ยวและทาวน์เฮ้าส์) ... เดชศักดิ์ หล่อวัฒนศิริกุล ... (เดชศักดิ์ หล่อวัฒนศิริกุล) ฝ่ายบริหารอาคารที่พักอาศัย (คอนโดมิเนียมและโครงการต่างจังหวัด)				
QMR/FMR/EMR Approve	... อัมพิกา พรพรมประทาน ... (อัมพิกา พรพรมประทาน) ตัวแทนฝ่ายบริหารระบบงานคุณภาพ, ทรัพยากรกายภาพ และการจัดการสิ่งแวดล้อม				

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน และเป็นแนวทางในกระบวนการทำงาน ของ บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
- 1.2 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน เข้าใจในหน้าที่และความรับผิดชอบของ วิธีการปฏิบัติในการซ่อมอพยพหนีไฟ
- 1.3 เพื่อกำหนดมาตรฐานสำหรับความปลอดภัย/เหตุฉุกเฉิน ในการปฏิบัติงานภายในโครงการ

2. ขอบข่าย

ครอบคลุมขั้นตอนการปฏิบัติในการจัดทำและซ่อมเหตุฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ ในทุกโครงการ (C, HT)

3. เอกสาร ISO ที่เกี่ยวข้อง

- 3.1 SOP-PMR-044 วิธีการซ่อมแผนฉุกเฉิน
- 3.2 FRM-PMR-136 แบบฟอร์มรายงานการซ่อมเหตุการณ์ฉุกเฉิน
- 3.3 WI-PMR-001การจำลองแผนการดับเพลิง

4. ระยะเวลาในการดำเนินการ

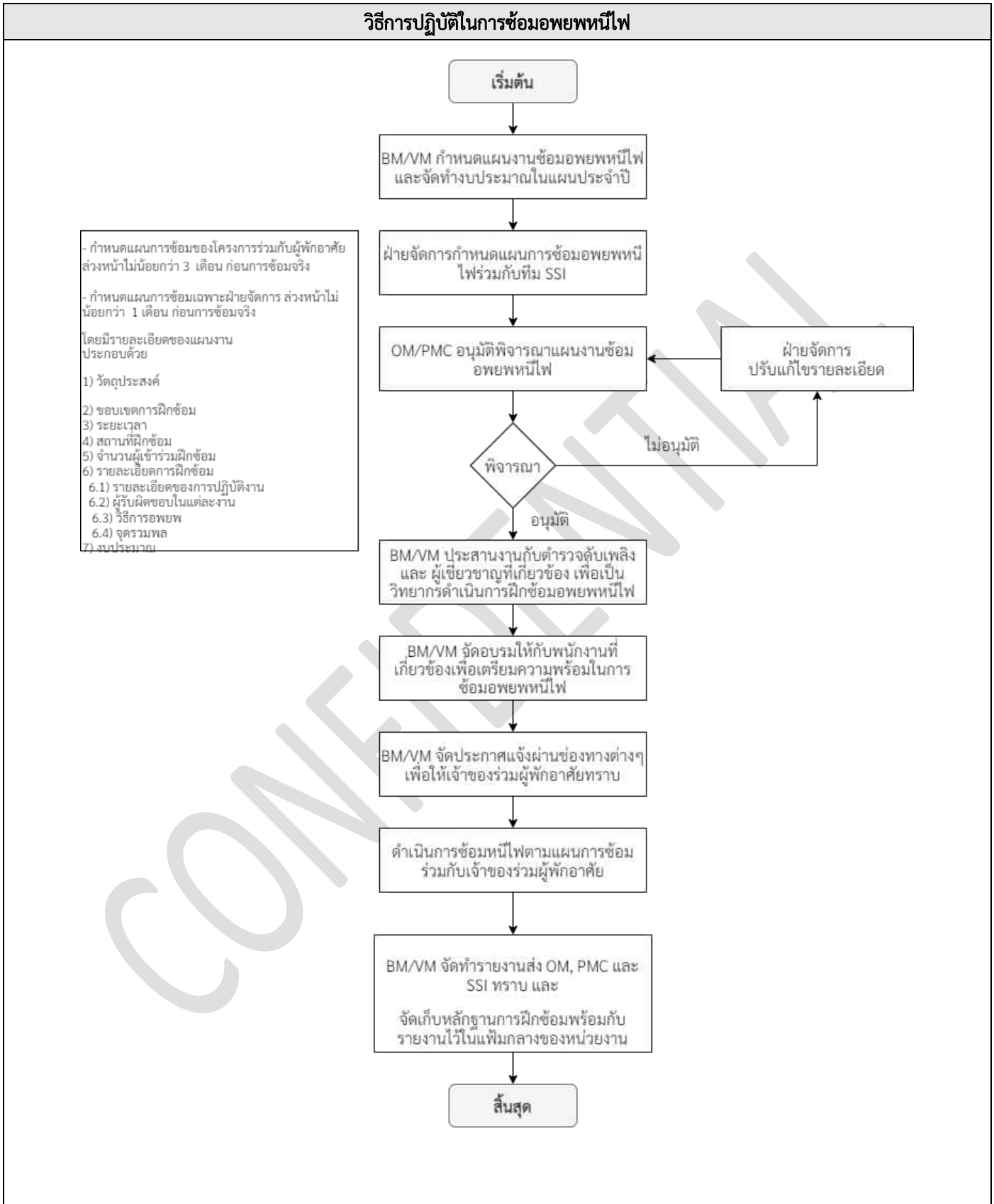
จัดทำสรุปรายงานภายใน 3 วัน หลังการซ่อมเหตุเพลิงไหม้

PLUS+		วิธีการปฏิบัติในการซ่อมอพยพหนีไฟประจำปี	Document No.	SOP-PMR-045
SOPs Owner	PMR (C, HT)		Revision	02
Approve	PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR		Update Date	01/06/2023
			Page	Page 1 of 3

ขั้นตอนที่	หัวข้อปฏิบัติ	วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	เอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	กำหนดแผนงานซ่อมอพยพหนีไฟและจัดทำงบประมาณในแผนประจำปี	1.1 BM/VM กำหนดแผนงานซ่อมอพยพหนีไฟและจัดทำงบประมาณในแผนประจำปี - แผนการซ่อมร่วมกับผู้พักอาศัย - แผนการซ่อมเฉพาะฝ่ายจัดการ 1.2 ฝ่ายจัดการ กำหนดแผนการซ่อมอพยพหนีไฟร่วมกับทีม SSI - กำหนดแผนการซ่อมของโครงการร่วมกับผู้พักอาศัยล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 เดือน ก่อนการซ่อมจริง - กำหนดแผนการซ่อมเฉพาะฝ่ายจัดการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 เดือน ก่อนการซ่อมจริง โดยมีรายละเอียดของแผนงาน ประกอบด้วย 1) วัตถุประสงค์ 2) ขอบเขตการฝึกซ้อม 3) ระยะเวลา 4) สถานที่ฝึกซ้อม 5) จำนวนผู้เข้าร่วมฝึกซ้อม 6) รายละเอียดการฝึกซ้อม 6.1) รายละเอียดของการปฏิบัติงาน 6.2) ผู้รับผิดชอบในแต่ละงาน 6.3) วิธีการอพยพ 6.4) จุดรวมพล 7) งบประมาณ 1.3 OM/PMC อนุมัติพิจารณาแผนงานซ่อมอพยพหนีไฟ	ตามรอบการจัดทำแผนงานประจำปีในแต่ละโครงการ	1. แผนงานการซ่อมอพยพหนีไฟ พร้อมงบประมาณ 2. SOP-PMR-044 วิธีการซ่อมแผนฉุกเฉิน	- BM/VM - ฝ่ายจัดการ - ฝ่ายเจ้าของร่วมผู้พักอาศัย	
2	ดำเนินการติดต่อประสาน เตรียมความพร้อมทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	2.1 BM/VM ประสานงานกับตำรวจดับเพลิง และ ผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นวิทยากรดำเนินการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ 2.2 BM/VM จัดอบรมให้กับพนักงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมในการซ่อมอพยพหนีไฟ 2.3 BM/VM จัดประกาศแจ้งผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อให้เจ้าของร่วมผู้พักอาศัยทราบ	ตามแผนงานที่กำหนดไว้	แผนงานการซ่อมอพยพหนีไฟ	-BM/VM -ฝ่ายจัดการ	
3	ดำเนินการซ้อมหนีไฟตามแผนการซ้อมร่วมกับเจ้าของร่วมผู้พักอาศัย	3.1 ผู้อำนวยการ หรือผู้ช่วยผู้อำนวยการดับเพลิง สั่งใช้แผนอพยพหนีไฟ ไปยัง Reception 3.2 Reception ประกาศพร้อมกดสัญญาณเตือนภัยยาว 3 ครั้ง 3.3 ผู้นำทางจะถือสัญญาณธงสีแดงนำพนักงานออกจากพื้นที่ปฏิบัติงานตามช่องทางที่กำหนด 3.4 ผู้นำทางนำพนักงานไปยังจุดรวมพล 3.5 ผู้นำทาง & ผู้ตรวจสอบยอดทำการตรวจสอบยอด 3.5 ผู้ตรวจสอบยอดแจ้งยอดต่อผู้อำนวยการ หรือผู้ช่วยผู้อำนวยการดับเพลิง ณ จุดรวมพล	ตามแผนงานที่กำหนดไว้	1. แผนงานการซ่อมอพยพหนีไฟ 2. ใบลงชื่อผู้เข้าร่วมฝึกซ้อม	BM/VM	ดำเนินการตามหน้าที่ความรับผิดชอบตามแผนอพยพ
4	การจัดทำรายงานการฝึกซ้อม	4.1 BM/VM จัดทำรายงานส่ง OM, PMC และ SSI ทราบ 4.2 ฝ่ายจัดการ จัดเก็บหลักฐานการฝึกซ้อมพร้อมกับรายงานไว้ในแฟ้มกลางของหน่วยงาน	ภายใน 3 วันหลังจากฝึกซ้อมเหตุ	1. FRM-PMR-136 แบบฟอร์มรายงานการซ้อมเหตุการณ์ฉุกเฉิน 2. ใบลงชื่อผู้เข้าร่วมฝึกซ้อม	- BM/VM - ฝ่ายจัดการ	

เอกสารฉบับนี้ใช้ภายใน บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด เท่านั้น ห้ามทำซ้ำ หรือเผยแพร่ส่วนใดส่วนหนึ่ง หรือ ทั้งหมด โดยไม่ได้รับอนุญาต

PLUS+		วิธีการปฏิบัติในการซ่อมอพยพหนีไฟประจำปี	Document No.	SOP-PMR-045
SOPs Owner	PMR (C, HT)		Revision	02
Approve	PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR		Update Date	01/06/2023
			Page	Page 2 of 3



PLUS+		วิธีการปฏิบัติในการซ่อมอพยพหนีไฟประจำปี	Document No.	SOP-PMR-045
			Revision	02
SOPs Owner	PMR (C, HT)		Update Date	01/06/2023
Approve	PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR		Page	Page 3 of 3

รายการแก้ไขเอกสาร

แก้ไขครั้งที่	DAR No.	วันที่ขอแก้ไข	รายละเอียด
00	DAR-PMR-002	29/7/2020	จัดทำเอกสารใหม่ แก้ไขรูปแบบ และรหัสเอกสาร พร้อมกับเพิ่มเติมรายละเอียดในขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ครบถ้วนมากยิ่งขึ้น
01	DAR-PMR-039	08/10/2021	เพิ่มตำแหน่ง FMR Approve , เปลี่ยน PMR-HH เป็น PMR-C , เปลี่ยนชื่อ Head of Department จากคุณกฤติยา มิติกัญจน์ เป็นคุณเดชศักดิ์ หล่อวัฒนศิริกุล, เพิ่ม Footer และลายน้ำ
02	DAR-PMR-063	01/06/2023	เพิ่มขั้นตอน “ดำเนินการซ่อมหนีไฟตามแผนการซ่อมร่วมกับเจ้าของร่วมผู้พักอาศัย” และเพิ่มขั้นตอนการปฏิบัติงานรูปแบบ Flow



บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

Document No.	SOP-PMR-046	Revision	03	Update Date	01/06/2023
Head of Department	... <i>นฤมล อารณรัตน์กุล</i> ... (นฤมล อารณรัตน์กุล) ฝ่ายบริหารอาคารที่พักอาศัย (คอนโดมิเนียมและโครงการต่างจังหวัด / บ้านเดี่ยวและทาวน์เฮ้าส์) ... <i>เดชศักดิ์ หล่อวัฒนศิริกุล</i> ... (เดชศักดิ์ หล่อวัฒนศิริกุล) ฝ่ายบริหารอาคารที่พักอาศัย (คอนโดมิเนียมและโครงการต่างจังหวัด)				
QMR/FMR/EMR Approve	... <i>อัมพิกา พรพรมประทาน</i> ... (อัมพิกา พรพรมประทาน) ตัวแทนฝ่ายบริหารระบบงานคุณภาพ, ทรัพยากรกายภาพ และการจัดการสิ่งแวดล้อม				

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน และเป็นแนวทางในกระบวนการทำงาน ของ บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
- 1.2 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน เข้าใจในหน้าที่และความรับผิดชอบของ วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้
- 1.3 เพื่อกำหนดมาตรฐานสำหรับความปลอดภัย/เหตุฉุกเฉิน ในการปฏิบัติงานภายในโครงการ

2. ขอบข่าย

ครอบคลุมขั้นตอนการปฏิบัติในการตรวจสอบเหตุ ระบุเหตุ และการจัดการเหตุหลังเพลิงไหม้ส่งมอบ ในทุกโครงการ (C, HT)

3. เอกสาร ISO ที่เกี่ยวข้อง

- 3.1 SOP-PMR-033 วิธีการแจ้งเคลมสินไหมทดแทน
- 3.2 FRM-PMR-137 แบบฟอร์มรายงานเหตุการณ์ฉุกเฉิน
- 3.3 WI-PMR-001 การจำลองแผนการดับเพลิง

4. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ทันทีที่พบเห็น/ได้รับแจ้งเหตุ และจัดทำสรุปรายงานภายใน 1 วัน หลังเกิดเหตุ

PLUS+		วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้	Document No.	SOP-PMR-046
SOPs Owner	PMR (C, HT)		Revision	03
Approve	PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR		Update Date	01/06/2023
			Page	Page 1 of 4

CODE	ORANGE					
ขั้นตอนที่	หัวข้อปฏิบัติ	วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	เอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	ได้รับสัญญาณแจ้งเตือนเพลิงไหม้ หรือ ได้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้	1.1 ฝ่ายจัดการ, รปภ. ได้รับสัญญาณแจ้งเตือนเพลิงไหม้หรือ ได้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้จากผู้ที่อาศัย 1.2 ฝ่ายจัดการ / รปภ.หรือผู้พบเหตุ แจ้ง BM/VM 1.3 BM/VM รายงานผลให้ OM และ SSI ทราบเบื้องต้น	ทันทีที่ได้รับสัญญาณเตือน / ได้รับแจ้ง	N/A	-BM/VM -ฝ่ายจัดการ -รปภ.	
2	เข้าตรวจสอบ ณ จุดเกิดเหตุที่ได้รับแจ้งว่ามีเหตุเพลิงไหม้	2.1 BM/VM, ฝ่ายจัดการ, รปภ. และ SSI เข้าตรวจสอบ ณ จุดเกิดเหตุที่ได้รับแจ้งว่ามีเหตุเพลิงไหม้ และให้นำถังอุปกรณ์ดับเพลิง และ ไฟฉายไปด้วยทุกครั้ง 2.2 ดำเนินการตามเหตุที่พบ <u>กรณีพบว่าเป็นเหตุเพลิงไหม้จริง</u> ดำเนินการตามขั้นตอนที่ 3 <u>กรณีไม่ใช่เหตุเพลิงไหม้ แต่เกิดจากระบบผิดพลาด</u> ช่างประจำหน่วยงาน ถอดอุปกรณ์ออกมาตรวจสอบและทำการ Reset ระบบใหม่อีกครั้ง 2.2.1 กรณี Reset ระบบแล้วยังคงมีปัญหา ช่างประจำหน่วยงานแจ้งบริษัทฯ ที่ดูแลมาตรวจสอบอย่างละเอียด และ แก้ไขหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ หากอุปกรณ์ชำรุด 2.2.2 กรณี Reset ระบบแล้วไม่มีปัญหา ช่างประจำหน่วยงาน ติดตามผลจนกว่าอุปกรณ์จะเข้าสู่สถานะปกติ และจัดทำรายงานตามขั้นตอนที่ 4	ภายใน 5 นาทีที่ได้รับแจ้ง	N/A	-BM/VM -ฝ่ายจัดการ -ช่างเทคนิค -รปภ. -SSI	
3	การเข้าควบคุมเหตุเพลิงไหม้	3.1 BM/VM ฝ่ายจัดการแจ้งเหตุฉุกเฉินโทร.199 3.2 BM/VM, ฝ่ายจัดการ, ช่างเทคนิค, รปภ. และ SSI ดำเนินการควบคุมเพลิงไหม้ตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ <u>กรณีควบคุมเพลิงได้</u> เมื่อเข้าระงับเหตุสามารถควบคุมเพลิงให้สงบไม่ลุกลามให้ทำการประเมิน และเฝ้าติดตามสถานการณ์ <u>กรณีควบคุมเพลิงไม่ได้</u> เมื่อเข้าระงับเหตุไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ ให้ดำเนินการตามแผนอพยพหนีไฟ และแจ้งสถานีดับเพลิงในเขตพื้นที่รับผิดชอบ พร้อมกับแจ้งผู้บังคับบัญชาตามสายงานทันที (แจ้งเหตุฉุกเฉินโทร.199, แจ้งเหตุแพทย์ฉุกเฉิน โทร.1669 หรือ 1646) <u>เพิ่มเติม</u> ฝ่ายจัดการโทรสอบถามลูกบ้าน/แจ้งลูกบ้านเพื่อขออนุญาต กรณีไม่มีผู้รับสายให้ฝ่ายจัดการทำการแจ้ง 199 เพื่อให้เจ้าหน้าที่นำเข้าพื้นที่ หากไม่สามารถติดต่อลูกค้าได้และต้องทำการเข้าห้องลูกบ้าน ฝ่ายจัดการต้องมีการถ่ายรูปเพื่อเป็นหลักฐาน	ทันทีเมื่อพบว่าเป็นเหตุเพลิงไหม้	N/A	-BM/VM -ฝ่ายจัดการ -ช่างเทคนิค -รปภ.	
4	การจัดการหลังการควบคุมเพลิงไหม้	4.1 ฝ่ายจัดการ สํารวจ และ สรุปลความเสียหายที่เกิดขึ้นเบื้องต้น ส่งให้ PMC, OM และ SSI 4.2 ฝ่ายจัดการดำเนินการจัดทำประกาศแจ้งให้ผู้พักอาศัยทราบถึงสถานการณ์และการจัดการ 4.3 BM/VM, ฝ่ายจัดการ ดำเนินการติดต่อและจัดทำเอกสารส่งให้บริษัทประกันภัยเคลมสินไหมทดแทน ภายใน 24 ชม. (หากมี)	เมื่อควบคุมเพลิงไหม้ได้	SOP-PMR-033 วิธีการแจ้งเคลมสินไหมทดแทน	-BM/VM -ฝ่ายจัดการ	
5	การจัดทำรายงานสรุปเหตุการณ์	5.1 BM/VM จัดทำรายงานสรุปเหตุการณ์เพื่อรายงานผู้ว่าจ้าง และผู้บังคับบัญชาตามสายงาน ส่งให้ PMC, OM และ SSI 5.2 ฝ่ายจัดการ จัดเก็บรายงานสรุปเหตุการณ์เข้าแฟ้มกลาง หรือ โดรรไฟล์กลางของหน่วยงาน	ภายใน 1 วันหลังเกิดเหตุ	FRM-PMR-137 แบบฟอร์มรายงานเหตุการณ์ฉุกเฉิน	-BM/VM -ฝ่ายจัดการ	

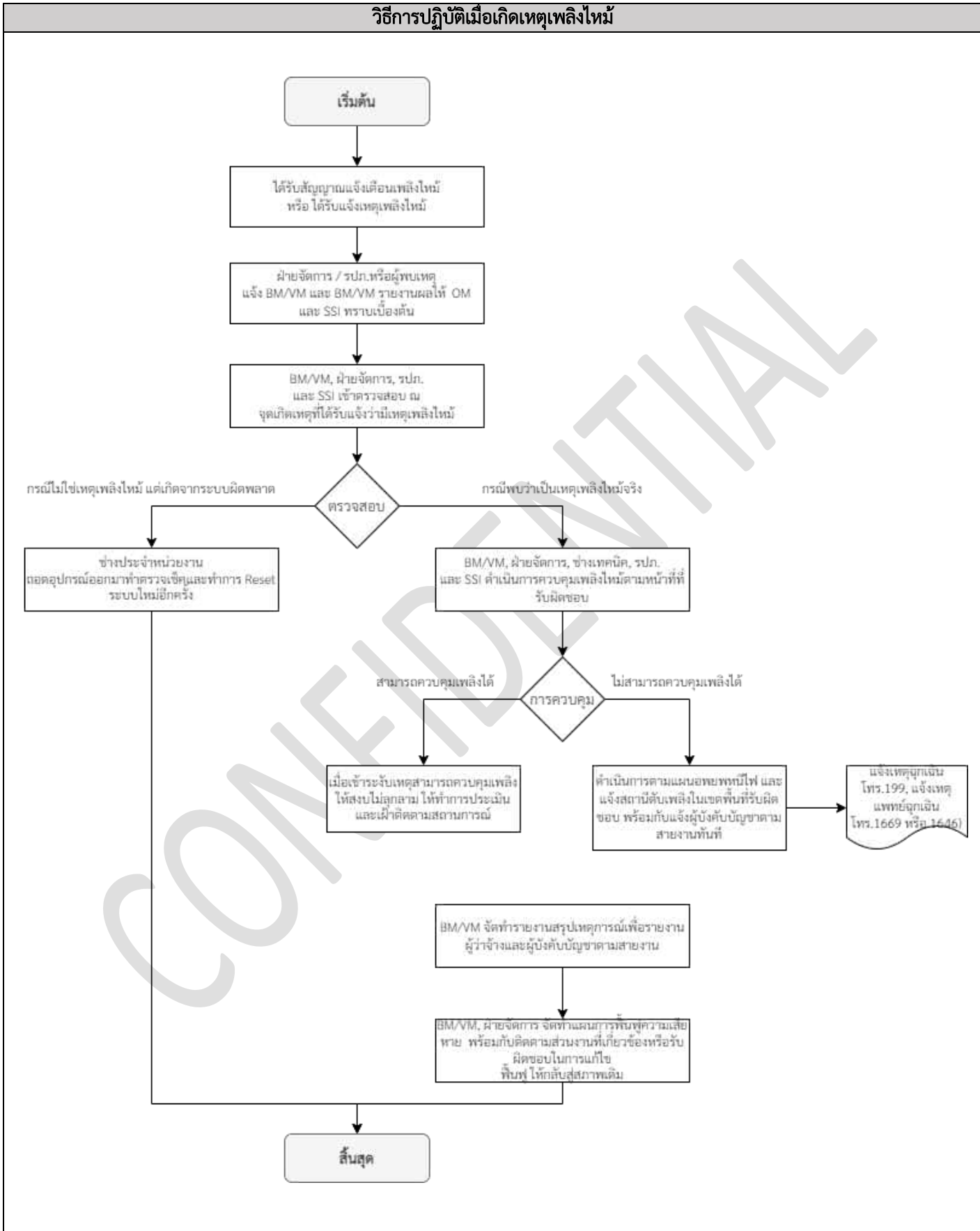
เอกสารฉบับนี้ใช้ภายใน บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด เท่านั้น ห้ามทำซ้ำ หรือเผยแพร่ส่วนใดส่วนหนึ่ง หรือ ทั้งหมด โดยไม่ได้รับอนุญาต

PLUS+		วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้	Document No.	SOP-PMR-046
			Revision	03
SOPs Owner	PMR (C, HT)		Update Date	01/06/2023
Approve	PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR		Page	Page 2 of 4

6	จัดทำแผนการฟื้นฟูความเสียหาย และติดตามฟื้นฟูความเสียหาย (หากมี)	BM/VM, ฝ่ายจัดการ จัดทำแผนการฟื้นฟูความเสียหายพร้อมกับติดตามส่วนงานที่เกี่ยวข้องหรือรับผิดชอบในการแก้ไข ฟื้นฟูให้กลับสู่สภาพเดิม	ภายใน 1 เดือน หลังเกิดเหตุ	N/A	-BM/VM -ฝ่ายจัดการ	
---	---	--	----------------------------	-----	-----------------------	--

CONFIDENTIAL

PLUS+		วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้	Document No.	SOP-PMR-046
SOPs Owner	PMR (C, HT)		Revision	03
Approve	PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR		Update Date	01/06/2023
			Page	Page 3 of 4



PLUS+		วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้	Document No.	SOP-PMR-046
			Revision	03
SOPs Owner	PMR (C, HT)		Update Date	01/06/2023
Approve	PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR		Page	Page 4 of 4

รายการแก้ไขเอกสาร

แก้ไขครั้งที่	DAR No.	วันที่ขอแก้ไข	รายละเอียด
00	DAR-PMR-002	29/7/2020	จัดทำเอกสารใหม่ แก้ไขรูปแบบ และรหัสเอกสาร พร้อมกับเพิ่มเติมรายละเอียดในขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ครบถ้วนมากยิ่งขึ้น
01	DAR-PMR-039	08/10/2021	เพิ่มตำแหน่ง FMR Approve , เปลี่ยน PMR-HH เป็น PMR-C , เปลี่ยนชื่อ Head of Department จากคุณกฤติยา มิติกาญจน์ เป็นคุณเดชศักดิ์ หล่อวัฒนศิริกุล, เพิ่ม Footer และลายน้ำ
02	DAR-PMR-064	01/06/2023	เพิ่มรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และเพิ่ม ขั้นตอนการปฏิบัติงานรูปแบบ Flow

ภาคผนวก ข-9

การตรวจสอบระบบสัญญาเตือนภัย และอุปกรณ์ดับเพลิง

รหัสงาน EM/LT-M

รหัสเครื่องจักร EMERGENCY LIGHT-ALL_A

เลขที่ใบงาน PM260400012

วันที่ปฏิบัติ 06/04/2026

ชื่ออาคาร เอ | ทุกชั้น | ทุกโซนเอ | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Emergency Light				
1	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ	✓			

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำเดือน

สาเหตุ สถานะปกติ

คำแนะนำ สถานะปกติ

การแก้ปัญหา สถานะปกติ

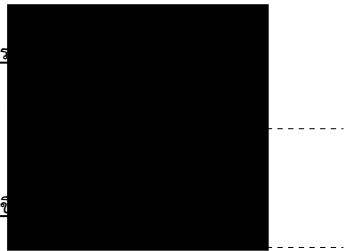
บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	EM/LT-M
รหัสเครื่องจักร	EMERGENCY LIGHT-ALL_B
เลขที่ใบงาน	PM260400013
วันที่ปฏิบัติ	06/04/2026
ชื่ออาคาร	บี ทุกชั้น ทุกโซนบี ไม่ระบุ ไม่ระบุ ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Emergency Light				
1	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ	✓			



หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คการทำงานประจำเดือน

สาเหตุ PMประจำเดือน

คำแนะนำ

การแก้ปัญหา

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	EM/LT-M
รหัสเครื่องจักร	EMERGENCY LIGHT-ALL_A
เลขที่ใบงาน	PM260200012
วันที่ปฏิบัติ	06/02/2026
ชื่ออาคาร	เอ ทุกชั้น ทุกโซนเอ ไม่ระบุ ไม่ระบุ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Emergency Light				
1	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ	✓			



หมายเหตุ

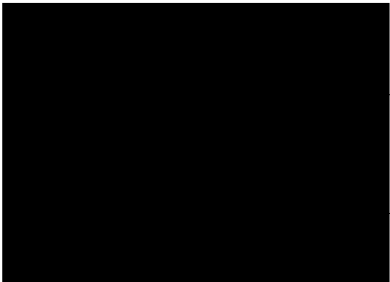
- รายละเอียด ตรวจเช็คประจำเดือน
- สาเหตุ ปกติ
- คำแนะนำ -
- การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	EM/LT-M
รหัสเครื่องจักร	EMERGENCY LIGHT-ALL_B
เลขที่ใบงาน	PM260200013
วันที่ปฏิบัติ	06/02/2026
ชื่ออาคาร	บี ทุกชั้น ทุกโซนบี ไม่ระบุ ไม่ระบุ ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Emergency Light				
1	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ	✓			



หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คการทำงาน

สาเหตุ ตรวจเช็คการทำงาน

คำแนะนำ -

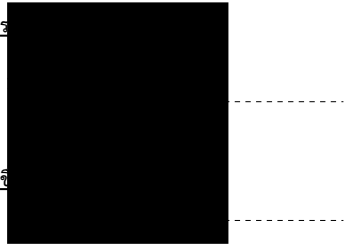
การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	EM/LT-M
รหัสเครื่องจักร	EMERGENCY LIGHT-ALL_A
เลขที่ใบงาน	PM260500012
วันที่ปฏิบัติ	07/05/2026
ชื่ออาคาร	เอ ทุกชั้น ทุกโซนเอ ไม่ระบุ ไม่ระบุ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Emergency Light				
1	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ	✓			



หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำเดือน

สาเหตุ

คำแนะนำ

การแก้ปัญหา

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	EM/LT-M
รหัสเครื่องจักร	EMERGENCY LIGHT-ALL_B
เลขที่ใบงาน	PM260500013
วันที่ปฏิบัติ	06/05/2026
ชื่ออาคาร	บี ทุกชั้น ทุกโซนบี ไม่ระบุ ไม่ระบุ ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Emergency Light				
1	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ	✓			



หมายเหตุ

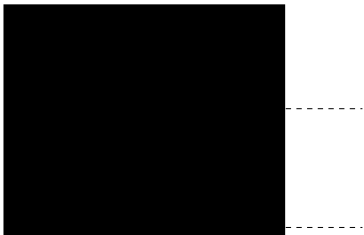
- รายละเอียด -
- สาเหตุ -
- คำแนะนำ -
- การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	EM/LT-M
รหัสเครื่องจักร	EMERGENCY LIGHT-ALL_A
เลขที่ใบงาน	PM260600012
วันที่ปฏิบัติ	06/06/2026
ชื่ออาคาร	เอ ทุกชั้น ทุกโซนเอ ไม่ระบุ ไม่ระบุ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Emergency Light				
1	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ	✓			



หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบประจำเดือน

สาเหตุ ปกติ

คำแนะนำ -

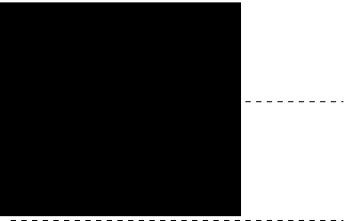
การแก้ปัญหา ปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	EM/LT-M
รหัสเครื่องจักร	EMERGENCY LIGHT-ALL_B
เลขที่ใบงาน	PM260600013
วันที่ปฏิบัติ	06/06/2026
ชื่ออาคาร	บี ทุกชั้น ทุกโซนบี ไม่ระบุ ไม่ระบุ ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Emergency Light				
1	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
2	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
3	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			



หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบประจำเดือน

สาเหตุ ปกติ

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา ปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน EM/LT-M

รหัสเครื่องจักร EMERGENCY LIGHT-ALL_A

เลขที่ใบงาน PM260300012

วันที่ปฏิบัติ 06/03/2026

ชื่ออาคาร เอ | ทุกชั้น | ทุกโซนเอ | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Emergency Light				
1	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ	✓			

ผู้ปฏิบัติงาน

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คไฟฉุกเฉินEmergency Lightประจำเดือน

สาเหตุ ไม่พบสาเหตุ

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา สถานะใช้งานได้ปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	EM/LT-M
รหัสเครื่องจักร	EMERGENCY LIGHT-ALL_B
เลขที่ใบงาน	PM260300013
วันที่ปฏิบัติ	06/03/2026
ชื่ออาคาร	บี ทุกชั้น ทุกโซนบี ไม่ระบุ ไม่ระบุ ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Emergency Light				
1	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ	✓			



รายละเอียด ตรวจเช็คไฟฉุกเฉินEmergency Lightประจำเดือน

สาเหตุ ไม่พบสาเหตุ

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา สถานะใช้งานได้ปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน FP/FHC-M

รหัสเครื่องจักร FHC-ALL_A

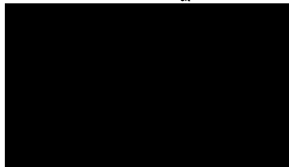
เลขที่ใบงาน PM260400010

วันที่ปฏิบัติ 05/04/2026

ชื่ออาคาร เอ | ทุกชั้น | ทุกโซนเอ | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ชุด Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชัน) การทำงาน	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✓			
4	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
5	ตรวจเช็คสภาพ	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน



หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำเดือน

สาเหตุ สถานะปกติ

คำแนะนำ สถานะปกติ

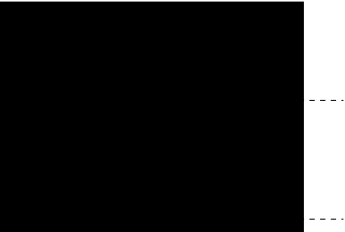
การแก้ปัญหา สถานะปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	FP/FHC-M
รหัสเครื่องจักร	FHC-ALL_B
เลขที่ใบงาน	PM260400011
วันที่ปฏิบัติ	05/04/2026
ชื่ออาคาร	บี ทุกชั้น ทุกโซนบี ไม่ระบุ ไม่ระบุ ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ชุด Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชั่น) การทำงาน	✓			
2	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✓			
3	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
4	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
5	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			



หมายเหตุ

- รายละเอียด**

ตรวจเช็คแรงดันถังดับเพลิง

และความสะอาด
- สาเหตุ**

ตรวจเช็คแรงดันถังดับเพลิง

และความสะอาด
- คำแนะนำ**

-
- การแก้ปัญหา**

-

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน FP/FHC-M

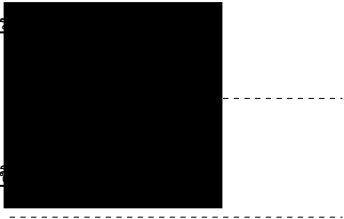
รหัสเครื่องจักร FHC-ALL_A

เลขที่ใบงาน PM260200010

วันที่ปฏิบัติ 05/02/2026

ชื่ออาคาร เอ | ทุกชั้น | ทุกโซนเอ | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ชุด Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชัน) การทำงาน	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✓			
4	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
5	ตรวจเช็คสภาพ	✓			



หมายเหตุ

รายละเอียด PM

สาเหตุ ตรวจเช็คอุปกรณ์

คำแนะนำ

การแก้ปัญหา ตาวางเช็คความสะอาด และอุปกรณ์ในตัว

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	FP/FHC-M
รหัสเครื่องจักร	FHC-ALL_B
เลขที่ใบงาน	PM260200011
วันที่ปฏิบัติ	05/02/2026
ชื่ออาคาร	บี ทุกชั้น ทุกโซนบี ไม่ระบุ ไม่ระบุ ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ชุด Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชัน) การทำงาน	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✓			
4	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
5	ตรวจเช็คสภาพ	✓			



หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำเดือน

สาเหตุ ไม่พบสาเหตุ

คำแนะนำ ไม่พบสาเหตุ

การแก้ปัญหา ไม่พบสาเหตุ

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน FP/FHC-M
รหัสเครื่องจักร FHC-ALL_A
เลขที่ใบงาน PM260500010
วันที่ปฏิบัติ 05/05/2026
ชื่ออาคาร เอ | ทุกชั้น | ทุกโซนเอ | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ชุด Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชัน) การทำงาน	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✓			
4	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
5	ตรวจเช็คสภาพ	✓			

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติงาน

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำเดือน

สาเหตุ

คำแนะนำ

การแก้ปัญหา

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	FP/FHC-M
รหัสเครื่องจักร	FHC-ALL_B
เลขที่ใบงาน	PM260500011
วันที่ปฏิบัติ	05/05/2026
ชื่ออาคาร	บี ทุกชั้น ทุกโซนบี ไม่ระบุ ไม่ระบุ ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ชุด Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชัน) การทำงาน	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✓			
4	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
5	ตรวจเช็คสภาพ	✓			

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติงาน

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำเดือน

สาเหตุ

คำแนะนำ

การแก้ปัญหา

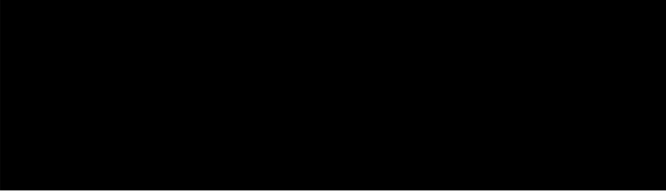
บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	FP/FHC-M
รหัสเครื่องจักร	FHC-ALL_A
เลขที่ใบงาน	PM260600010
วันที่ปฏิบัติ	05/06/2026
ชื่ออาคาร	เอ ทุกชั้น ทุกโซนเอ ไม่ระบุ ไม่ระบุ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ชุด Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชัน) การทำงาน	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✓			
4	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
5	ตรวจเช็คสภาพ	✓			

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติงาน



หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำเดือน

สาเหตุ

คำแนะนำ

การแก้ปัญหา

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	FP/FHC-M
รหัสเครื่องจักร	FHC-ALL_B
เลขที่ใบงาน	PM260600011
วันที่ปฏิบัติ	05/06/2026
ชื่ออาคาร	บี ทุกชั้น ทุกโซนบี ไม่ระบุ ไม่ระบุ ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ชุด Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✓			
2	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
4	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชัน) การทำงาน	✓			
5	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติงาน

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำเดือน

สาเหตุ

คำแนะนำ

การแก้ปัญหา

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	FP/FHC-M
รหัสเครื่องจักร	FHC-ALL_A
เลขที่ใบงาน	PM260300010
วันที่ปฏิบัติ	05/03/2026
ชื่ออาคาร	เอ ทุกชั้น ทุกโซนเอ ไม่ระบุ ไม่ระบุ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ชุด Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชัน) การทำงาน	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✓			
4	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
5	ตรวจเช็คสภาพ	✓			



หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำเดือน

สาเหตุ สถานะปกติ

คำแนะนำ สถานะปกติ

การแก้ปัญหา สถานะปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	FP/FHC-M
รหัสเครื่องจักร	FHC-ALL_B
เลขที่ใบงาน	PM260300011
วันที่ปฏิบัติ	05/03/2026
ชื่ออาคาร	บี ทุกชั้น ทุกโซนบี ไม่ระบุ ไม่ระบุ ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ชุด Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชัน) การทำงาน	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✓			
4	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
5	ตรวจเช็คสภาพ	✓			



หมายเหตุ

- รายละเอียด ตรวจเช็คอุปกรณ์ในตัว
- สาเหตุ -
- คำแนะนำ -
- การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	FA/FCP-M
รหัสเครื่องจักร	FCP-1-01 (FCP)_A
เลขที่ใบงาน	PM260400009
วันที่ปฏิบัติ	03/04/2026
ชื่ออาคาร	เอ 1 พื้นที่ส่วนกลาง เอ1 ไม่ระบุ ไม่ระบุ CONTROL ROOM A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Fire Alarm Control Panel				
1	ตรวจเช็คไฟ SHOWตู้ FCP	✓			
2	ทดสอบ FUNCTION การทำงานที่ตู้ FCP	✓			
3	ตรวจสอบอุปกรณ์ Manual	✓			
4	ตรวจเช็คสภาพสายสัญญาณภายในตู้	✓			
5	ตรวจเช็คแรงดันที่จ่ายให้ระบบ	✓			
	ตรวจเช็คแรงดันที่จ่ายให้ระบบ.....232.....VAC				
6	ตรวจเช็คจอแสดงผล (LCD DISPLAY)	✓			
7	ตรวจเช็ค BATTERY	✓			
	ตรวจเช็คไฟชาร์จ BATTERY.....27.78.....VDC				
	รวม.....27.78.....VDC				
	No2.....13.53.....VDC				
	No1.....13.79.....VDC				
8	ตรวจเช็คสภาพตู้ FCP	✓			
9	ตรวจเช็คชุด GRAPHIC ANNUNCIATER	✓			
10	ตรวจเช็คจุดต่อ และ SOCKET สาย	✓			

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำเดือน

สาเหตุ สถานะปกติ

คำแนะนำ สถานะปกติ

การแก้ปัญหา สถานะปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ



1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย



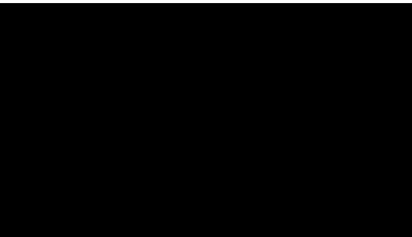
2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)



บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตารางตรวจเช็ค FCP - 1 เดือน

รหัสงาน	FA/FCP-M
รหัสเครื่องจักร	FCP-1-01 (FCP)_A
เลขที่ใบงาน	PM260200009
วันที่ปฏิบัติ	03/02/2026
ชื่ออาคาร	เอ 1 พื้นที่ส่วนกลาง เอ1 ไม่ระบุ ไม่ระบุ CONTROL ROOM A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Fire Alarm Control Panel				
1	ตรวจเช็คไฟ SHOWตู้ FCP	✓			
2	ตรวจเช็คจุดต่อ และ SOCKET สาย	✓			
3	ตรวจสอบอุปกรณ์ Manual	✓			
4	ตรวจเช็คสภาพสายสัญญาณภายในตู้	✓			
5	ตรวจเช็คชุด GRAPHIC ANNUNCIATER	✓			
6	ตรวจเช็คแรงดันที่จ่ายให้ระบบ	✓			
	ตรวจเช็คแรงดันที่จ่ายให้ระบบ.....234.7.....VAC				
7	ตรวจเช็คจอแสดงผล (LCD DISPLAY)	✓			
8	ตรวจเช็ค BATTERY	✓			
	รวม.....27.32.....VDC				
	No1.....13.75.....VDC				
	ตรวจเช็คไฟชาร์จ BATTERY.....27.31.....VDC				
	No2.....13.57.....VDC				
9	ทดสอบ FUNCTION การทำงานที่ตู้ FCP	✓			
10	ตรวจเช็คสภาพตู้ FCP	✓			



หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบและเช็คกระแสไฟฟ้ตู้Fire Alarm และTest Lamp test

สาเหตุ ไม่พบสาเหตุ

คำแนะนำ

การแก้ปัญหา ไม่มี

บันทึกผลการปฏิบัติ



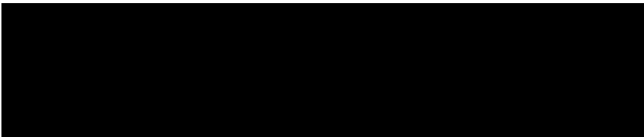
1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย



2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	FA/FCP-M
รหัสเครื่องจักร	FCP-1-01 (FCP)_A
เลขที่ใบงาน	PM260500009
วันที่ปฏิบัติ	03/05/2026
ชื่ออาคาร	เอ 1 พื้นที่ส่วนกลาง เอ1 ไม่ระบุ ไม่ระบุ CONTROL ROOM A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Fire Alarm Control Panel				
1	ตรวจเช็คไฟ SHOWตู้ FCP	✓			
2	ตรวจเช็คจุดต่อ และ SOCKET สาย	✓			
3	ตรวจสอบอุปกรณ์ Manual	✓			
4	ตรวจเช็คสภาพสายสัญญาณภายในตู้	✓			
5	ตรวจเช็คแรงดันที่จ่ายให้ระบบ	✓			
	ตรวจเช็คแรงดันที่จ่ายให้ระบบ.....232.....VAC				
6	ตรวจเช็คชุด GRAPHIC ANNUNCIATER	✓			
7	ตรวจเช็คจอแสดงผล (LCD DISPLAY)	✓			
8	ตรวจเช็ค BATTERY	✓			
	No1.....13.81.....VDC				
	รวม.....27.41.....VDC				
	ตรวจเช็คไฟชาร์จ BATTERY.....27.41.....VDC				
	No2.....13.59.....VDC				
9	ทดสอบ FUNCTION การทำงานที่ตู้ FCP	✓			
10	ตรวจเช็คสภาพตู้ FCP	✓			



ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำเดือน

สาเหตุ สถานะปกติ

คำแนะนำ สถานะปกติ

การแก้ปัญหา สถานะปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ



1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย



2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	FA/FCP-M
รหัสเครื่องจักร	FCP-1-01 (FCP)_A
เลขที่ใบงาน	PM260600009
วันที่ปฏิบัติ	03/06/2026
ชื่ออาคาร	เอ 1 พื้นที่ส่วนกลาง เอ1 ไม่ระบุ ไม่ระบุ CONTROL ROOM A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Fire Alarm Control Panel				
1	ตรวจเช็ค BATTERY	✓			
	ตรวจเช็คไฟชาร์จ BATTERY.....27.35.....VDC				
	No1.....13.56.....VDC				
	No2.....13.79.....VDC				
	รวม.....27.35.....VDC				
2	ทดสอบ FUNCTION การทำงานที่ตู้ FCP	✓			
3	ตรวจเช็คชุด GRAPHIC ANNUNCIATER	✓			
4	ตรวจสอบอุปกรณ์ Manual	✓			
5	ตรวจเช็คสภาพสายสัญญาณภายในตู้	✓			
6	ตรวจเช็คแรงดันที่จ่ายให้ระบบ	✓			
	ตรวจเช็คแรงดันที่จ่ายให้ระบบ.....235.5.....VAC				
7	ตรวจเช็คจอแสดงผล (LCD DISPLAY)	✓			
8	ตรวจเช็คสภาพตู้ FCP	✓			
9	ตรวจเช็คไฟ SHOWตู้ FCP	✓			
10	ตรวจเช็คจุดต่อ และ SOCKET สาย	✓			



หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คการทำงานประจำเดือน

สาเหตุ ตรวจเช็คการทำงานประจำเดือน

คำแนะนำ

การแก้ปัญหา

บันทึกผลการปฏิบัติ



1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย



2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	FA/FCP-M
รหัสเครื่องจักร	FCP-1-01 (FCP)_A
เลขที่ใบงาน	PM260300009
วันที่ปฏิบัติ	03/03/2026
ชื่ออาคาร	เอ 1 พื้นที่ส่วนกลาง เอ1 ไม่ระบุ ไม่ระบุ CONTROL ROOM A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Fire Alarm Control Panel				
1	ตรวจเช็คไฟ SHOWตู้ FCP	✓			
2	ตรวจเช็คจุดต่อ และ SOCKET สาย	✓			
3	ตรวจสอบอุปกรณ์ Manual	✓			
4	ตรวจเช็คสภาพสายสัญญาณภายในตู้	✓			
5	ตรวจเช็คแรงดันที่จ่ายให้ระบบ	✓			
	ตรวจเช็คแรงดันที่จ่ายให้ระบบ.....238.6.....VAC				
6	ตรวจเช็คชุด GRAPHIC ANNUNCIATER	✓			
7	ตรวจเช็คจอแสดงผล (LCD DISPLAY)	✓			
8	ตรวจเช็ค BATTERY	✓			
	No1.....13.78.....VDC				
	รวม.....27.38.....VDC				
	ตรวจเช็คไฟชาร์จ BATTERY.....27.38.....VDC				
	No2.....13.59.....VDC				
9	ทดสอบ FUNCTION การทำงานที่ตู้ FCP	✓			
10	ตรวจเช็คสภาพตู้ FCP	✓			

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คระบบFCPประจำเดือน

สาเหตุ ตรวจเช็คระบบLanp Test ตรวจเช็คBattery ตรวจเช็คสภาพตู้FCP ทดสอบFUNCTIONการทำงานของตู้FCP

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา สถานะปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ



1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย



2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน EM/EL-M
รหัสเครื่องจักร EXIT SIGN LIGHT-ALL_A
เลขที่ใบงาน PM260400014
วันที่ปฏิบัติ 07/04/2026
ชื่ออาคาร เอ | ทุกชั้น | ทุกโซนเอ | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Exit Light				
1	ตรวจเช็คทำความสะอาด	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ	✓			

ลงชื่อผู้ตรวจเช็ค

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำเดือน

สาเหตุ สถานะปกติ

คำแนะนำ สถานะปกติ

การแก้ปัญหา สถานะปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	EM/EL-M
รหัสเครื่องจักร	EXIT SIGN LIGHT-ALL_B
เลขที่ใบงาน	PM260400015
วันที่ปฏิบัติ	09/04/2026
ชื่ออาคาร	บี ทุกชั้น ทุกโซนบี ไม่ระบุ ไม่ระบุ ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Exit Light				
1	ตรวจเช็คทำความสะอาด	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ	✓			



หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำเดือน

สาเหตุ st1 B1 ชั่วรูด 1 ป้าย

คำแนะนำ -

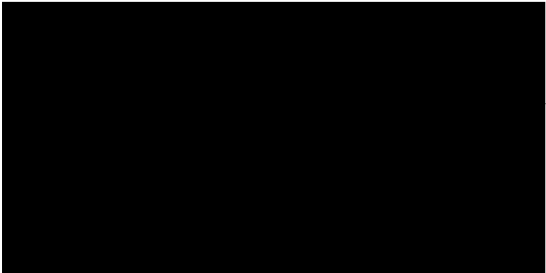
การแก้ปัญหา แจ้งบ้านเลขที่ศูนย์

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	EM/EL-M
รหัสเครื่องจักร	EXIT SIGN LIGHT-ALL_A
เลขที่ใบงาน	PM260200014
วันที่ปฏิบัติ	07/02/2026
ชื่ออาคาร	เอ ทุกชั้น ทุกโซนเอ ไม่ระบุ ไม่ระบุ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Exit Light				
1	ตรวจเช็คทำความสะอาด	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ	✓			



หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คระบบ Fire Exit Light อาคารA

สาเหตุ ตรวจเช็คระบบ Fire Exit Light อาคารA

คำแนะนำ

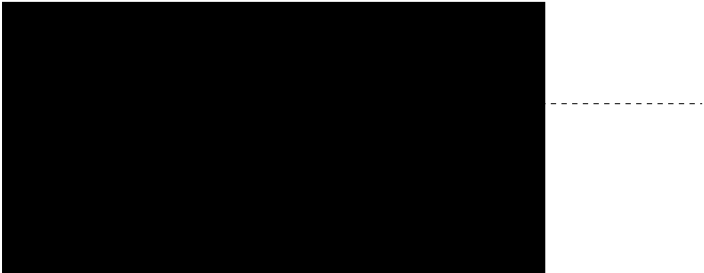
การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	EM/EL-M
รหัสเครื่องจักร	EXIT SIGN LIGHT-ALL_B
เลขที่ใบงาน	PM260200015
วันที่ปฏิบัติ	07/02/2026
ชื่ออาคาร	บี ทุกชั้น ทุกโซนบี ไม่ระบุ ไม่ระบุ ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Exit Light				
1	ตรวจเช็คทำความสะอาด	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ	✓			



หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คระบบ Fire Exit Light อาคารB

สาเหตุ ตรวจเช็คระบบ Fire Exit Light อาคารB

คำแนะนำ

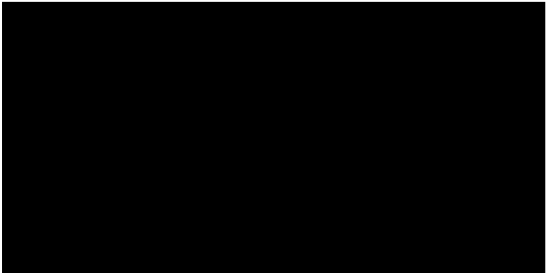
การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	EM/EL-M
รหัสเครื่องจักร	EXIT SIGN LIGHT-ALL_A
เลขที่ใบงาน	PM260500014
วันที่ปฏิบัติ	07/05/2026
ชื่ออาคาร	เอ ทุกชั้น ทุกโซนเอ ไม่ระบุ ไม่ระบุ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Exit Light				
1	ตรวจเช็คทำความสะอาด	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ	✓			



หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำเดือน

สาเหตุ

คำแนะนำ

การแก้ปัญหา

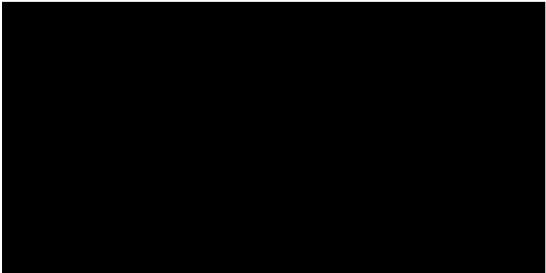
บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	EM/EL-M
รหัสเครื่องจักร	EXIT SIGN LIGHT-ALL_B
เลขที่ใบงาน	PM260500015
วันที่ปฏิบัติ	07/05/2026
ชื่ออาคาร	บี ทุกชั้น ทุกโซนบี ไม่ระบุ ไม่ระบุ ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Exit Light				
1	ตรวจเช็คทำความสะอาด	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ	✓			



หมายเหตุ

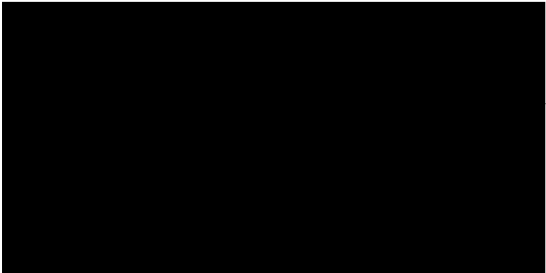
- รายละเอียด -
- สาเหตุ -
- คำแนะนำ -
- การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	EM/EL-M
รหัสเครื่องจักร	EXIT SIGN LIGHT-ALL_A
เลขที่ใบงาน	PM260600014
วันที่ปฏิบัติ	07/06/2026
ชื่ออาคาร	เอ ทุกชั้น ทุกโซนเอ ไม่ระบุ ไม่ระบุ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Exit Light				
1	ตรวจเช็คทำความสะอาด	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ	✓			



หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำเดือน

สาเหตุ

คำแนะนำ

การแก้ปัญหา

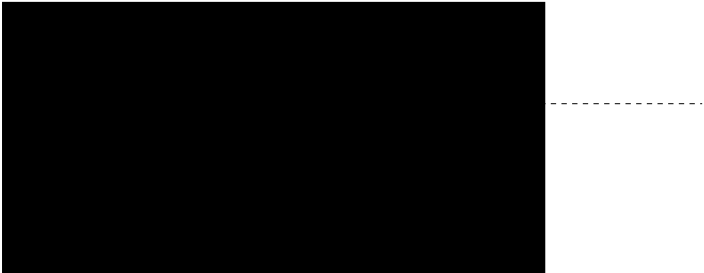
บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	EM/EL-M
รหัสเครื่องจักร	EXIT SIGN LIGHT-ALL_B
เลขที่ใบงาน	PM260600015
วันที่ปฏิบัติ	07/06/2026
ชื่ออาคาร	บี ทุกชั้น ทุกโซนบี ไม่ระบุ ไม่ระบุ ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Exit Light				
1	ตรวจเช็คทำความสะอาด	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ	✓			



หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำเดือน

สาเหตุ

คำแนะนำ

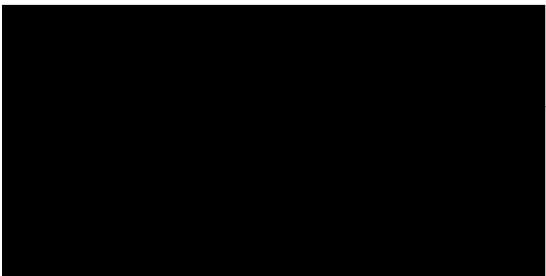
การแก้ปัญหา

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	EM/EL-M
รหัสเครื่องจักร	EXIT SIGN LIGHT-ALL_A
เลขที่ใบงาน	PM260300014
วันที่ปฏิบัติ	07/03/2026
ชื่ออาคาร	เอ ทุกชั้น ทุกโซนเอ ไม่ระบุ ไม่ระบุ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Exit Light				
1	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
2	ตรวจเช็คทำความสะอาด	✓			
3	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			



หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คระบบ Fire Exit

สาเหตุ สถานะปกติพร้อมใช้งาน

คำแนะนำ -

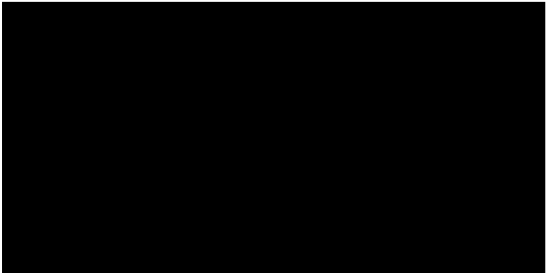
การแก้ปัญหา ตรวจสอบแล้วไม่พบความเสียหาย สถานะปกติพร้อมใช้งาน

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	EM/EL-M
รหัสเครื่องจักร	EXIT SIGN LIGHT-ALL_B
เลขที่ใบงาน	PM260300015
วันที่ปฏิบัติ	07/03/2026
ชื่ออาคาร	บี ทุกชั้น ทุกโซนบี ไม่ระบุ ไม่ระบุ ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Exit Light				
1	ตรวจเช็คทำความสะอาด	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ	✓			



หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คป้ายไฟExit ลงเบรคเกอร์ เช็คแบตเตอรี่และการทำงาน

สาเหตุ

คำแนะนำ

การแก้ปัญหา

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

ภาคผนวก ค

ใบรายงานผลวิเคราะห์

ภาคผนวก ค-1

ใบรายงานผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง



Analysis / Test Report

TESTING
No.0009

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium
245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :

Project Name :

Project Location :

Lot ID: 2611471

Date Received : Feb 07, 2026

Date Reported : Feb 13, 2026

Report Number : 3508258-1

Page 1 of 2

Sample Number	2611471-1
Sampled Date	Feb 06, 2026 10:40 AM
Sample Description	น้ำทิ้ง
Date Analysis Commenced	Feb 07, 2026
Condition of Sample	Contained in one amber glass bottle and five plastic bottles, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Guideline / Specification	Method	Testing Location
Microbiological Testing							
Fecal Coliform	MPN/100mL	-	-	330.0	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B, E	Bangkok
Total Coliform	MPN/100mL	-	-	1300.0	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B	Bangkok
Water Testing							
BOD (5 days at 20 degree C)	mg/L	-	2.0	8.9	≤30	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, part 4500 - O G	Bangkok
COD	mg/L	-	25	61	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5220 D	Bangkok
Oil & Grease	mg/L	-	3	<3	≤20	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5520 B	Bangkok
pH at 25 degree C		-	-	6.9	5.5-9.0	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500 - H (B)	Bangkok
Settleable Solid *	mL/L/hr	-	0.1	<0.1	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 F	Bangkok
Sulfide *	mg/L	-	0.5	<0.5	≤1	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-S2 (C, F)	Bangkok
Total Dissolved solids Dried at 180 degree C	mg/L	-	5	624	≤1000	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 C	Bangkok

Approved by

Sithichok T.

Sithichok Thongnuean
Scientist (3)

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.



Analysis / Test Report

TESTING
No.0009

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium
245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :

Project Name :

Project Location :

Lot ID: 2611471

Date Received : Feb 07, 2026

Date Reported : Feb 13, 2026

Report Number : 3508258-1

Page 2 of 2

Sample Number	2611471-1
Sampled Date	Feb 06, 2026 10:40 AM
Sample Description	น้ำทิ้ง
Date Analysis Commenced	Feb 07, 2026
Condition of Sample	Contained in one amber glass bottle and five plastic bottles, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Guideline / Specification	Method	Testing Location
Water Testing							
Total Kjeldahl Nitrogen as N *	mg/L	0.15	1.0	4.6	≤35	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-Norg (C)	Bangkok
Total Suspended Solids Dried at 103-105 degree C	mg/L	-	5	12	≤40	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 D	Bangkok

Guideline : Notification of Ministry of Natural Resources and Environment B.E. 2567 on Effluent Control Standard from Types and Sized of Buildings, Type B.

Sampling By : Chaloamkiat Amornsrirerm

Remark :

- LOD : Limit of Detection
- "<" : Lower than LOQ (Limit of Quantitation) / LOR (Limit of Reporting)
- Analyte(s) marked * is/are not included in scope of Accreditation ISO/IEC 17025.
- Sampling is not included in scope of accreditation ISO/IEC 17025

Approved by

Sithichok T.

Sithichok Thongnguen
Scientist (3)

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.



Analysis / Test Report

TESTING

No.0009

Lot ID: 2611477

Date Received : Feb 17, 2026

Date Reported : Feb 27, 2026

Report Number : 3502305-1

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium

245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :

Project Name :

Project Location :

Page 1 of 4

Sample Number	2611477-1
Sampled Date	Feb 16, 2026 3:00 PM
Sample Description	น้ำทิ้ง
Date Analysis Commenced	Feb 17, 2026
Condition of Sample	Contained in one amber glass bottle and five plastic bottles, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Guideline / Specification	Method	Testing Location
Microbiological Testing							
Fecal Coliform	MPN/100mL	-	-	2400.0	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B, E	Bangkok
Total Coliform	MPN/100mL	-	-	7900.0	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B	Bangkok
Water Testing							
BOD (5 days at 20 degree C)	mg/L	-	2.0	<2.0	≤30	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, part 4500 - O G	Bangkok
COD	mg/L	-	25	30	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5220 D	Bangkok
Oil & Grease	mg/L	-	3	<3	≤20	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5520 B	Bangkok
pH at 25 degree C		-	-	7.8	5.5-9.0	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500 - H (B)	Bangkok
Settleable Solid *	mL/L/hr	-	0.1	<0.1	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 F	Bangkok
Sulfide *	mg/L	-	0.5	<0.5	≤1	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-S2 (C, F)	Bangkok
Total Dissolved solids Dried at 180 degree C	mg/L	-	5	484	≤1000	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 C	Bangkok

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.

Approved by

Suwannee Chumkeaw
Section Head



Analysis / Test Report

TESTING
No.0009

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium
245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :

Project Name :

Project Location :

Lot ID: 2611477

Date Received : Feb 17, 2026

Date Reported : Feb 27, 2026

Report Number : 3502305-1

Page 2 of 4

Sample Number	2611477-1
Sampled Date	Feb 16, 2026 3:00 PM
Sample Description	น้ำทิ้ง
Date Analysis Commenced	Feb 17, 2026
Condition of Sample	Contained in one amber glass bottle and five plastic bottles, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Guideline / Specification	Method	Testing Location
Water Testing							
Total Kjeldahl Nitrogen as N *	mg/L	0.15	1.0	2.5	≤35	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-Norg (C)	Bangkok
Total Suspended Solids Dried at 103-105 degree C	mg/L	-	5	<5	≤40	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 D	Bangkok

Guideline : Notification of Ministry of Natural Resources and Environment B.E. 2567 on Effluent Control Standard from Types and Sized of Buildings, Type B.

Sampling By : Sitthichok Taseeda

Remark :

- LOD : Limit of Detection
- "<" : Lower than LOQ (Limit of Quantitation) / LOR (Limit of Reporting)
- Analyte(s) marked * is/are not included in scope of Accreditation ISO/IEC 17025.
- Sampling is not included in scope of accreditation ISO/IEC 17025

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.

Approved by

Suwannee Chuamkeaw
Section Head



Analysis / Test Report

TESTING
No.0009

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium
245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :

Project Name :

Project Location :

Lot ID: 2614013

Date Received : Mar 05, 2026

Date Reported : Mar 11, 2026

Report Number : 3525522-1

Page 1 of 2

Sample Number	2614013-1
Sampled Date	Mar 04, 2026 2:30 PM
Sample Description	น้ำทิ้ง
Date Analysis Commenced	Mar 05, 2026
Condition of Sample	Contained in one amber glass bottle and five plastic bottles, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Guideline / Specification	Method	Testing Location
Microbiological Testing							
Fecal Coliform	MPN/100mL	-	-	1300.0	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B, E	Bangkok
Total Coliform	MPN/100mL	-	-	1300.0	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B	Bangkok
Water Testing							
BOD (5 days at 20 degree C)	mg/L	-	2.0	7.4	≤30	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, part 4500 - O G	Bangkok
COD	mg/L	-	25	44	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5220 D	Bangkok
Oil & Grease	mg/L	-	3	<3	≤20	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5520 B	Bangkok
pH at 25 degree C		-	-	7.2	5.5-9.0	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500 - H (B)	Bangkok
Settleable Solid *	mL/L/hr	-	0.1	<0.1	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 F	Bangkok
Sulfide *	mg/L	-	0.5	<0.5	≤1	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-S2 (C, F)	Bangkok
Total Dissolved solids Dried at 180 degree C	mg/L	-	5	528	≤1000	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 C	Bangkok

Approved by

Sithichok T.

Sithichok Thongnuean
Scientist (3)

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.



Analysis / Test Report

TESTING
No.0009

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium
245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :

Project Name :

Project Location :

Lot ID: 2614013

Date Received : Mar 05, 2026

Date Reported : Mar 11, 2026

Report Number : 3525522-1

Page 2 of 2

Sample Number	2614013-1
Sampled Date	Mar 04, 2026 2:30 PM
Sample Description	น้ำทิ้ง
Date Analysis Commenced	Mar 05, 2026
Condition of Sample	Contained in one amber glass bottle and five plastic bottles, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Guideline / Specification	Method	Testing Location
Water Testing							
Total Kjeldahl Nitrogen as N *	mg/L	0.15	1.0	7.6	≤35	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-Norg (C)	Bangkok
Total Suspended Solids Dried from 103-105 degree C	mg/L	-	5	<5	≤40	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 D	Bangkok

Guideline : Notification of Ministry of Natural Resources and Environment B.E. 2567 on Effluent Control Standard from Types and Sized of Buildings, Type B.

Sampling By : Phanudeth Petchaut

Remark :

- LOD : Limit of Detection
- "<" : Lower than LOQ (Limit of Quantitation) / LOR (Limit of Reporting)
- Analyte(s) marked * is/are not included in scope of Accreditation ISO/IEC 17025.
- Sampling is not included in scope of accreditation ISO/IEC 17025

Approved by

Sithichok T.

Sithichok Thongnguen
Scientist (3)

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.



Analysis / Test Report

TESTING
No.0009

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium
245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :

Project Name :

Project Location :

Lot ID: 2617041

Date Received : Apr 10, 2026

Date Reported : Apr 20, 2026

Report Number : 3552315-1

Page 1 of 2

Sample Number	2617041-1
Sampled Date	Apr 09, 2026 2:40 PM
Sample Description	น้ำทิ้ง
Date Analysis Commenced	Apr 10, 2026
Condition of Sample	Contained in one amber glass bottle and five plastic bottles, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Guideline / Specification	Method	Testing Location
Microbiological Testing							
Fecal Coliform	MPN/100mL	-	-	3300.0	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B, E	Bangkok
Total Coliform	MPN/100mL	-	-	4900.0	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B	Bangkok
Water Testing							
BOD (5 days at 20 degree C)	mg/L	-	2.0	2.7	≤30	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, part 4500 - O G	Bangkok
COD	mg/L	-	25	33	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5220 D	Bangkok
Oil & Grease	mg/L	-	3	<3	≤20	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5520 B	Bangkok
pH at 25 degree C		-	-	6.9	5.5-9.0	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500 - H (B)	Bangkok
Settleable Solid *	mL/L/hr	-	0.1	<0.1	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 F	Bangkok
Sulfide *	mg/L	-	0.5	<0.5	≤1	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-S2 (C, F)	Bangkok
Total Dissolved solids Dried at 180 degree C	mg/L	-	5	440	≤1000	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 C	Bangkok

Approved by

Suwannee Chumkeaw
Section Head

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.



Analysis / Test Report

TESTING
No.0009

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium
245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :

Project Name :

Project Location :

Lot ID: 2617041

Date Received : Apr 10, 2026

Date Reported : Apr 20, 2026

Report Number : 3552315-1

Page 2 of 2

Sample Number	2617041-1
Sampled Date	Apr 09, 2026 2:40 PM
Sample Description	น้ำทิ้ง
Date Analysis Commenced	Apr 10, 2026
Condition of Sample	Contained in one amber glass bottle and five plastic bottles, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Guideline / Specification	Method	Testing Location
Water Testing							
Total Kjeldahl Nitrogen as N *	mg/L	0.15	1.0	<1.0	≤35	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-Norg (C)	Bangkok
Total Suspended Solids Dried from 103-105 degree C	mg/L	-	5	<5	≤40	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 D	Bangkok

Guideline : Notification of Ministry of Natural Resources and Environment B.E. 2567 on Effluent Control Standard from Types and Sized of Buildings, Type B.

Sampling By : Nattapong Sopa

Remark :

- LOD : Limit of Detection
- "<" : Lower than LOQ (Limit of Quantitation) / LOR (Limit of Reporting)
- Analyte(s) marked * is/are not included in scope of Accreditation ISO/IEC 17025.
- Sampling is not included in scope of accreditation ISO/IEC 17025

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.

Approved by

Suwannee Chuamkeaw
Section Head



Analysis / Test Report

TESTING
No.0009

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium
245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :

Project Name :

Project Location :

Lot ID: 2627325

Date Received : May 06, 2026

Date Reported : May 12, 2026

Report Number : 3538714-1

Page 1 of 3

Sample Number	2627325-1
Sampled Date	May 05, 2026 11:15 AM
Sample Description	น้ำทิ้ง
Date Analysis Commenced	May 06, 2026
Condition of Sample	Contained in one amber glass bottle and five plastic bottles, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Guideline / Specification	Method	Testing Location
Microbiological Testing							
Fecal Coliform	MPN/100mL	-	-	240.0	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B, E	Bangkok
Total Coliform	MPN/100mL	-	-	790.0	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B	Bangkok
Water Testing							
BOD (5 days at 20 degree C)	mg/L	-	2.0	<2.0	≤30	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, part 4500 - O G	Bangkok
COD	mg/L	-	25	31	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5220 D	Bangkok
Oil & Grease	mg/L	-	3	<3	≤20	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5520 B	Bangkok
pH at 25 degree C		-	-	6.9	5.5-9.0	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500 - H (B)	Bangkok
Settleable Solid *	mL/L/hr	-	0.1	<0.1	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 F	Bangkok
Sulfide *	mg/L	-	0.5	<0.5	≤1	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-S2 (C, F)	Bangkok
Total Dissolved solids Dried at 180 degree C	mg/L	-	5	444	≤1000	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 C	Bangkok

Approved by

Suwannee Chumkeaw
Section Head

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.



Analysis / Test Report

TESTING
No.0009

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium
245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :

Project Name :

Project Location :

Lot ID: 2627325

Date Received : May 06, 2026

Date Reported : May 12, 2026

Report Number : 3538714-1

Page 2 of 3

Sample Number	2627325-1
Sampled Date	May 05, 2026 11:15 AM
Sample Description	น้ำทิ้ง
Date Analysis Commenced	May 06, 2026
Condition of Sample	Contained in one amber glass bottle and five plastic bottles, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Guideline / Specification	Method	Testing Location
Water Testing							
Total Kjeldahl Nitrogen as N *	mg/L	0.15	1.0	5.9	≤35	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-Norg (C)	Bangkok
Total Suspended Solids Dried from 103-105 degree C	mg/L	-	5	<5	≤40	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 D	Bangkok

Guideline : Notification of Ministry of Natural Resources and Environment B.E. 2567 on Effluent Control Standard from Types and Sized of Buildings, Type B.

Sampling By : Sitthichok Taseeda

Remark :

- LOD : Limit of Detection
- "<" : Lower than LOQ (Limit of Quantitation) / LOR (Limit of Reporting)
- Analyte(s) marked * is/are not included in scope of Accreditation ISO/IEC 17025.
- Sampling is not included in scope of accreditation ISO/IEC 17025

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.

Approved by

Suwannee Chuamkeaw
Section Head



Analysis / Test Report

TESTING
No.0009

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium
245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :

Project Name :

Project Location :

Lot ID: 2644752

Date Received : Jun 03, 2026

Date Reported : Jun 10, 2026

Report Number : 3592441-1

Page 1 of 2

Sample Number	2644752-1
Sampled Date	Jun 02, 2026 1:45 PM
Sample Description	น้ำทิ้ง
Date Analysis Commenced	Jun 03, 2026
Condition of Sample	Contained in one amber glass bottle and five plastic bottles, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Guideline / Specification	Method	Testing Location
Microbiological Testing							
Fecal Coliform	MPN/100mL	-	-	4900.0	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B, E	Bangkok
Total Coliform	MPN/100mL	-	-	4900.0	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B	Bangkok
Water Testing							
BOD (5 days at 20 degree C)	mg/L	-	2.0	7.2	≤30	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, part 4500 - O G	Bangkok
COD	mg/L	-	25	40	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5220 D	Bangkok
Oil & Grease	mg/L	-	3	<3	≤20	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5520 B	Bangkok
pH at 25 degree C		-	-	6.8	5.5-9.0	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500 - H (B)	Bangkok
Settleable Solid *	mL/L/hr	-	0.1	<0.1	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 F	Bangkok
Sulfide *	mg/L	-	0.5	<0.5	≤1	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-S2 (C, F)	Bangkok
Total Dissolved solids Dried at 180 degree C	mg/L	-	5	508	≤1000	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 C	Bangkok

Approved by

Sithichok T.

Sithichok Thongnuean
Scientist (3)

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.



Analysis / Test Report

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium
245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :

Project Name :

Project Location :

TESTING

No.0009

Lot ID: 2644752

Date Received : Jun 03, 2026

Date Reported : Jun 10, 2026

Report Number : 3592441-1

Page 2 of 2

Sample Number	2644752-1
Sampled Date	Jun 02, 2026 1:45 PM
Sample Description	น้ำทิ้ง
Date Analysis Commenced	Jun 03, 2026
Condition of Sample	Contained in one amber glass bottle and five plastic bottles, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Guideline / Specification	Method	Testing Location
Water Testing							
Total Kjeldahl Nitrogen as N *	mg/L	0.15	1.0	9.0	≤35	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-Norg (C)	Bangkok
Total Suspended Solids Dried from 103-105 degree C	mg/L	-	5	11	≤40	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 D	Bangkok

Guideline : Notification of Ministry of Natural Resources and Environment B.E. 2567 on Effluent Control Standard from Types and Sized of Buildings, Type B.

Sampling By : Chaloamkiat Amornsrirerm

Remark :

- LOD : Limit of Detection
- "<" : Lower than LOQ (Limit of Quantitation) / LOR (Limit of Reporting)
- Analyte(s) marked * is/are not included in scope of Accreditation ISO/IEC 17025.
- Sampling is not included in scope of accreditation ISO/IEC 17025

Approved by

Sithichok T.

Sithichok Thongnguen
Scientist (3)

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.

ภาคผนวก ค-2

ใบรายงานผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายนํ้า



Analysis / Test Report

TESTING
No.0009

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium
245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :

Project Name :

Project Location :

Lot ID: 2611471

Date Received : Feb 07, 2026

Date Reported : Feb 13, 2026

Report Number : 3508259-1

Page 1 of 1

Sample Number 2611471-2
Sampled Date Feb 06, 2026 10:30 AM
Sample Description น้ำส้วม
Location จุดที่ลึกที่สุดและช่วงที่มีผู้ใช้บริการมากที่สุด
Date Analysis Commenced Feb 07, 2026
Condition of Sample Contained in one plastic bottle, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Guideline / Specification	Method	Testing Location
Microbiological Testing							
Fecal Coliform	in 100 mL	-	-	Not Detected	Not Detected	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 E	Bangkok
Total Coliform	MPN/100mL	-	-	<1.1	<10	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B	Bangkok

Guideline : คำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการส้วมบ้าน หรือกิจการอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน

Sampling By : Chaloamkiat Amornsrirerm

Remark :

- LOD : Limit of Detection
- "<" : Lower than LOQ (Limit of Quantitation) / LOR (Limit of Reporting)
- Analyte(s) marked * is/are not included in scope of Accreditation ISO/IEC 17025.
- Sampling is not included in scope of accreditation ISO/IEC 17025

Approved by

Sithichok T.

Sithichok Thongnguen
Scientist (3)

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.



Analysis / Test Report

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium
245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :

Project Name :

Project Location :

TESTING

No.0009

Lot ID: 2611477

Date Received : Feb 17, 2026

Date Reported : Feb 27, 2026

Report Number : 3502305-1

Page 3 of 4

Sample Number	2611477-2
Sampled Date	Feb 16, 2026 3:05 PM
Sample Description	น้ำส้วม
Location	จุดที่ลึกที่สุดและช่วงที่มีผู้ใช้บริการมากที่สุด
Date Analysis Commenced	Feb 17, 2026
Condition of Sample	Contained in four plastic bottles, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Guideline / Specification	Method	Testing Location
Microbiological Testing							
<i>Escherichia coli</i>	in 100 mL	-	-	Not Detected	Not Detected	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 F	Bangkok
Fecal Coliform	in 100 mL	-	-	Not Detected	Not Detected	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 E	Bangkok
<i>Pseudomonas aeruginosa</i> *	in 100 mL	-	-	Not Detected	Not Detected	In-house method in connection with: - Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9213 E	Bangkok
<i>Staphylococcus aureus</i>	in 100 mL	-	-	Not Detected	Not Detected	In-house method STM No. 01-054 in connection with: - Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9213 B - FDA BAM online, 2016 (Chapter 12)	Bangkok
Total Coliform	MPN/100mL	-	-	<1.1	<10	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B	Bangkok
Water Testing							
Ammonia Nitrogen *	mg/L	-	0.06	<0.06	≤20	Based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-NH3 (B, F)	Bangkok
Chloride as Cl *	mg/L	0.06	0.2	1712	≤600	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4110 B	Bangkok
Combined residual chlorine *	mg/L	-	0.1	<0.10	0.5-1.0	Calculation	Bangkok

Approved by

Suwannee Chumkeaw
Section Head

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.



Analysis / Test Report

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium
245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :

Project Name :

Project Location :

TESTING

No.0009

Lot ID: 2611477

Date Received : Feb 17, 2026

Date Reported : Feb 27, 2026

Report Number : 3502305-1

Page 4 of 4

Sample Number	2611477-2
Sampled Date	Feb 16, 2026 3:05 PM
Sample Description	น้ำส้วม
Location	จุดที่ลึกที่สุดและช่วงที่มีผู้ใช้บริการมากที่สุด
Date Analysis Commenced	Feb 17, 2026
Condition of Sample	Contained in four plastic bottles, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Guideline / Specification	Method	Testing Location
Water Testing							
Cyanuric acid *	mg/L	2	7	39.0	30-60	Colorimetric Method	Bangkok
Nitrate as NO ₃ *	mg/L	0.3	1.0	1.8	≤50	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4110 B	Bangkok
pH at 25 degree C *		-	-	8.0	7.2-8.4	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500 - H (B)	Bangkok
Residual Chlorine *	mg/L	-	0.1	2.7	No Standard	Based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-Cl (G)	Bangkok
Residual Free Chlorine *	mg/L	-	0.1	6.4	0.6-1.0	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-Cl (F)	Bangkok
Total Alkalinity as CaCO ₃ *	mg/L	-	1	76	80-100	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2320 B	Bangkok

Guideline : คำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการส้วมบ้าน หรือกิจการอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน

Sampling By : Sitthichok Taseeda

Remark :

- LOD : Limit of Detection
- "<" : Lower than LOQ (Limit of Quantitation) / LOR (Limit of Reporting)
- Analyte(s) marked * is/are not included in scope of Accreditation ISO/IEC 17025.
- Sampling is not included in scope of accreditation ISO/IEC 17025

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.

Approved by

Suwannee Chumkeaw
Section Head



Analysis / Test Report

TESTING
No.0009

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium
245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :

Project Name :

Project Location :

Lot ID: 2614013

Date Received : Mar 05, 2026

Date Reported : Mar 11, 2026

Report Number : 3525523-1

Page 1 of 1

Sample Number	2614013-2
Sampled Date	Mar 04, 2026 2:35 PM
Sample Description	น้ำส้วม
Location	จุดที่ลึกที่สุดและช่วงที่มีผู้ใช้บริการมากที่สุด
Date Analysis Commenced	Mar 05, 2026
Condition of Sample	Contained in one plastic bottle, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Guideline / Specification	Method	Testing Location
Microbiological Testing							
Fecal Coliform	in 100 mL	-	-	Not Detected	Not Detected	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 E	Bangkok
Total Coliform	MPN/100mL	-	-	<1.1	<10	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B	Bangkok

Guideline : คำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการส้วมบ้าน หรือกิจการอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน

Sampling By : Phanudeth Petchaut

Remark :

- LOD : Limit of Detection
- "<" : Lower than LOQ (Limit of Quantitation) / LOR (Limit of Reporting)
- Analyte(s) marked * is/are not included in scope of Accreditation ISO/IEC 17025.
- Sampling is not included in scope of accreditation ISO/IEC 17025

Approved by

Sithichok T.

Sithichok Thongnguen
Scientist (3)

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.



Analysis / Test Report

TESTING
No.0009

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium
245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :

Project Name :

Project Location :

Lot ID: 2617041

Date Received : Apr 10, 2026

Date Reported : Apr 20, 2026

Report Number : 3552316-1

Page 1 of 1

Sample Number 2617041-2
Sampled Date Apr 09, 2026 2:45 PM
Sample Description น้ำส้วม
Location จุดที่ลึกที่สุดและช่วงที่มีผู้ให้บริการมากที่สุด
Date Analysis Commenced Apr 10, 2026
Condition of Sample Contained in one plastic bottle, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Guideline / Specification	Method	Testing Location
Microbiological Testing							
Fecal Coliform	in 100 mL	-	-	Not Detected	Not Detected	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 E	Bangkok
Total Coliform	MPN/100mL	-	-	<1.1	<10	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B	Bangkok

Guideline : คำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการส้วมหรือกิจการอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน

Sampling By : Nattapong Sopa

Remark :

- LOD : Limit of Detection
- "<" : Lower than LOQ (Limit of Quantitation) / LOR (Limit of Reporting)
- Analyte(s) marked * is/are not included in scope of Accreditation ISO/IEC 17025.
- Sampling is not included in scope of accreditation ISO/IEC 17025

Approved by

Suwannee Chuamkeaw
Section Head

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.



Analysis / Test Report

TESTING
No.0009

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium
245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :

Project Name :

Project Location :

Lot ID: 2627325

Date Received : May 06, 2026

Date Reported : May 12, 2026

Report Number : 3538714-1

Page 3 of 3

Sample Number 2627325-2
Sampled Date May 05, 2026 11:20 AM
Sample Description น้ำส้วม
Location จุดที่ลึกที่สุดและช่วงที่มีผู้ใช้บริการมากที่สุด
Date Analysis Commenced May 06, 2026
Condition of Sample Contained in one plastic bottle, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Guideline / Specification	Method	Testing Location
Microbiological Testing							
Fecal Coliform	in 100 mL	-	-	Not Detected	Not Detected	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 E	Bangkok
Total Coliform	MPN/100mL	-	-	<1.1	<10	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B	Bangkok

Guideline : คำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการส้วมหรือน้ำ หรือกิจการอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน

Sampling By : Sitthichok Taseeda

Remark :

- LOD : Limit of Detection
- "<" : Lower than LOQ (Limit of Quantitation) / LOR (Limit of Reporting)
- Analyte(s) marked * is/are not included in scope of Accreditation ISO/IEC 17025.
- Sampling is not included in scope of accreditation ISO/IEC 17025

Approved by

Suwannee Chuamkeaw
Section Head

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.



Analysis / Test Report

TESTING
No.0009

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium
245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :

Project Name :

Project Location :

Lot ID: 2644752

Date Received : Jun 03, 2026

Date Reported : Jun 10, 2026

Report Number : 3592442-1

Page 1 of 1

Sample Number 2644752-2
Sampled Date Jun 02, 2026 1:50 PM
Sample Description น้ำส้วม
Location จุดที่ลึกที่สุดและช่วงที่มีผู้ให้บริการมากที่สุด
Date Analysis Commenced Jun 03, 2026
Condition of Sample Contained in one plastic bottle, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Guideline / Specification	Method	Testing Location
Microbiological Testing							
Fecal Coliform	in 100 mL	-	-	Not Detected	Not Detected	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 E	Bangkok
Total Coliform	MPN/100mL	-	-	<1.1	<10	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B	Bangkok

Guideline : คำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการส้วมบ้าน หรือกิจการอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน

Sampling By : Chaloamkiat Amornriserm

Remark :

- LOD : Limit of Detection
- "<" : Lower than LOQ (Limit of Quantitation) / LOR (Limit of Reporting)
- Analyte(s) marked * is/are not included in scope of Accreditation ISO/IEC 17025.
- Sampling is not included in scope of accreditation ISO/IEC 17025

Approved by

Sithichok T.

Sithichok Thongnguen
Scientist (3)

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.

ภาคผนวก ค-3

ใบรายงานผลวิเคราะห์ความชุ่มชื้นของน้ำในสระว่ายนํ้า



Analysis / Test Report

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium
245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :

Project Name :

Project Location :

Lot ID: 2611480

Date Received : Feb 07, 2026

Date Reported : Feb 11, 2026

Report Number : 3502307-1

Page 1 of 1

Sample Number 2611480-1
Sampled Date Feb 06, 2026 10:30 AM
Sample Description น้ำสระว่ายน้ำ
Date Analysis Commenced Feb 10, 2026
Condition of Sample Contained in one plastic bottle, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Guideline / Specification	Method	Testing Location
Water Testing							
Turbidity	NTU	-	0.1	0.55	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2130 B	Bangkok

Guideline : คำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน

Sampling By : Chaloamkiat Amornriserm

Remark :

- LOD : Limit of Detection
- "<" : Lower than LOQ (Limit of Quantitation) / LOR (Limit of Reporting)

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.

Approved by

Suwimon C.

Suwimon Chairuangwut
Scientist (3)

ADDRESS 104 Phatthanakan 40, Phatthanakan Rd., Khwaeng Phatthanakan, Khet Suan Luang, Bangkok 10250 Thailand | PHONE +66 0 2760 3000 | FAX +66 0 2760 3197
ALS LABORATORY GROUP (THAILAND) CO., LTD. An ALS Limited Company

Life Sciences

www.alsglobal.com

RIGHT SOLUTIONS RIGHT PARTNER



Analysis / Test Report

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium
245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :

Project Name :

Project Location :

Lot ID: 2611485

Date Received : Feb 07, 2026

Date Reported : Feb 11, 2026

Report Number : 3502344-1

Page 1 of 1

Sample Number 2611485-1
Sampled Date Feb 06, 2026 10:30 AM
Sample Description น้ำสระว่ายน้ำ
Date Analysis Commenced Feb 10, 2026
Condition of Sample Contained in one plastic bottle, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Guideline / Specification	Method	Testing Location
Water Testing							
Turbidity	NTU	-	0.1	0.35	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2130 B	Bangkok

Guideline : คำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน

Sampling By : Chaloamkiat Amornriserm

Remark :

- LOD : Limit of Detection
- "<" : Lower than LOQ (Limit of Quantitation) / LOR (Limit of Reporting)

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.

Approved by

Suwimon C.

Suwimon Chairuangwut
Scientist (3)

ADDRESS 104 Phatthanakan 40, Phatthanakan Rd., Khwaeng Phatthanakan, Khet Suan Luang, Bangkok 10250 Thailand | PHONE +66 0 2760 3000 | FAX +66 0 2760 3197
ALS LABORATORY GROUP (THAILAND) CO., LTD. An ALS Limited Company

Life Sciences

www.alsglobal.com

RIGHT SOLUTIONS RIGHT PARTNER



Analysis / Test Report

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium
245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :

Project Name :

Project Location:

Lot ID: 2611486

Date Received : Feb 17, 2026

Date Reported : Feb 19, 2026

Report Number : 3502311-1

Page 1 of 1

Sample Number 2611486-1
Sampled Date Feb 16, 2026 3:05 PM
Sample Description น้ำสระว่ายน้ำ
Date Analysis Commenced Feb 18, 2026
Condition of Sample Contained in one plastic bottle, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Guideline / Specification	Method	Testing Location
Water Testing							
Turbidity	NTU	-	0.1	0.25	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2130 B	Bangkok

Guideline : ค่าแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน

Sampling By : Sitthichok Taseeda

Remark :

- LOD : Limit of Detection
- "<" : Lower than LOQ (Limit of Quantitation) / LOR (Limit of Reporting)

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.

Approved by

Narin Saiseng
Supervisor

ADDRESS 104 Phatthanakan 40, Phatthanakan Rd., Khwaeng Phatthanakan, Khet Suan Luang, Bangkok 10250 Thailand | PHONE +66 0 2760 3000 | FAX +66 0 2760 3197
ALS LABORATORY GROUP (THAILAND) CO., LTD. An ALS Limited Company

Life Sciences

www.alsglobal.com

RIGHT SOLUTIONS RIGHT PARTNER



Analysis / Test Report

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium
245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :

Project Name :

Project Location :

Lot ID: 2611487

Date Received : Feb 17, 2026

Date Reported : Feb 19, 2026

Report Number : 3502310-1

Page 1 of 1

Sample Number 2611487-1
Sampled Date Feb 16, 2026 3:05 PM
Sample Description น้ำสระว่ายน้ำ
Date Analysis Commenced Feb 18, 2026
Condition of Sample Contained in one plastic bottle, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Guideline / Specification	Method	Testing Location
Water Testing							
Turbidity	NTU	-	0.1	0.20	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2130 B	Bangkok

Guideline : คำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน

Sampling By : Sitthichok Taseeda

Remark :

- LOD : Limit of Detection
- "<" : Lower than LOQ (Limit of Quantitation) / LOR (Limit of Reporting)

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.

Approved by

Narin Saiseng
Supervisor

ADDRESS 104 Phatthanakan 40, Phatthanakan Rd., Khwaeng Phatthanakan, Khet Suan Luang, Bangkok 10250 Thailand | PHONE +66 0 2760 3000 | FAX +66 0 2760 3197
ALS LABORATORY GROUP (THAILAND) CO., LTD. An ALS Limited Company

Life Sciences

www.alsglobal.com

RIGHT SOLUTIONS RIGHT PARTNER



Analysis / Test Report

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium
245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :

Project Name :

Project Location :

Lot ID: 2614019

Date Received : Mar 05, 2026

Date Reported : Mar 09, 2026

Report Number : 3507860-1

Page 1 of 1

Sample Number 2614019-1
Sampled Date Mar 04, 2026 2:35 PM
Sample Description น้ำสระว่ายน้ำ
Date Analysis Commenced Mar 06, 2026
Condition of Sample Contained in one plastic bottle, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Guideline / Specification	Method	Testing Location
Water Testing							
Turbidity	NTU	-	0.1	0.45	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2130 B	Bangkok

Guideline : คำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน

Sampling By : Phanudeth Petchaut

Remark :

- LOD : Limit of Detection
- "<" : Lower than LOQ (Limit of Quantitation) / LOR (Limit of Reporting)

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.

Approved by

Nanthawadee Somboon
Specialist 2



Analysis / Test Report

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium
245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :

Project Name :

Project Location :

Lot ID: 2614020

Date Received : Mar 25, 2026

Date Reported : Mar 28, 2026

Report Number : 3507849-1

Page 1 of 1

Sample Number 2614020-1
Sampled Date Mar 24, 2026 11:00 AM
Sample Description น้ำสระว่ายน้ำ
Date Analysis Commenced Mar 26, 2026
Condition of Sample Contained in one plastic bottle, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Guideline / Specification	Method	Testing Location
Water Testing							
Turbidity	NTU	-	0.1	0.20	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2130 B	Bangkok

Guideline : คำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน

Sampling By : Sitthichok Taseeda

Remark :

- LOD : Limit of Detection
- "<" : Lower than LOQ (Limit of Quantitation) / LOR (Limit of Reporting)

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.

Approved by

Suwimon C.

Suwimon Chairuangwut
Scientist (3)

ADDRESS 104 Phatthanakan 40, Phatthanakan Rd., Khwaeng Phatthanakan, Khet Suan Luang, Bangkok 10250 Thailand | PHONE +66 0 2760 3000 | FAX +66 0 2760 3197
ALS LABORATORY GROUP (THAILAND) CO., LTD. An ALS Limited Company

Life Sciences

www.alsglobal.com

RIGHT SOLUTIONS RIGHT PARTNER



Analysis / Test Report

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium
245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :

Project Name :

Project Location :

Lot ID: 2617044

Date Received : Apr 10, 2026

Date Reported : Apr 17, 2026

Report Number : 3548729-1

Page 1 of 1

Sample Number 2617044-1
Sampled Date Apr 09, 2026 2:45 PM
Sample Description น้ำส้วม
Date Analysis Commenced Apr 10, 2026
Condition of Sample Contained in one plastic bottle, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Method	Testing Location
Water Testing						
Turbidity	NTU	-	0.1	0.21	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2130 B	Bangkok

Sampling By : Nattapong Sopa

Remark :

- LOD : Limit of Detection
- "<" : Lower than LOQ (Limit of Quantitation) / LOR (Limit of Reporting)

Approved by

Siriluk P.

Siriluk Bunnak
Section Head

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.



Analysis / Test Report

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium
245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :

Project Name :

Project Location :

Lot ID: 2617045

Date Received : Apr 25, 2026

Date Reported : Apr 29, 2026

Report Number : 3556819-1

Page 1 of 1

Sample Number 2617045-1
Sampled Date Apr 24, 2026 10:30 AM
Sample Description น้ำสระว่ายน้ำ
Date Analysis Commenced Apr 27, 2026
Condition of Sample Contained in one plastic bottle, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Guideline / Specification	Method	Testing Location
Water Testing							
Turbidity	NTU	-	0.1	0.25	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2130 B	Bangkok

Guideline : ค่าแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน

Sampling By : Sitthichok Taseeda

Remark :

- LOD : Limit of Detection
- "<" : Lower than LOQ (Limit of Quantitation) / LOR (Limit of Reporting)

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.

Approved by

Suwimon C.

Suwimon Chairuangwut
Scientist (3)

ADDRESS 104 Phatthanakan 40, Phatthanakan Rd., Khwaeng Phatthanakan, Khet Suan Luang, Bangkok 10250 Thailand | PHONE +66 0 2760 3000 | FAX +66 0 2760 3197
ALS LABORATORY GROUP (THAILAND) CO., LTD. An ALS Limited Company

Life Sciences

www.alsglobal.com

RIGHT SOLUTIONS RIGHT PARTNER



Analysis / Test Report

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium
245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :

Project Name :

Project Location :

Lot ID: 2626153

Date Received : May 06, 2026

Date Reported : May 08, 2026

Report Number : 3563332-1

Page 1 of 1

Sample Number 2626153-1
Sampled Date May 05, 2026 11:20 AM
Sample Description น้ำสระว่ายน้ำ
Date Analysis Commenced May 07, 2026
Condition of Sample Contained in one plastic bottle, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Guideline / Specification	Method	Testing Location
Water Testing							
Turbidity	NTU	-	0.1	0.55	No Standard	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2130 B	Bangkok

Guideline : คำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน

Sampling By : Sitthichok Taseeda

Remark :

- LOD : Limit of Detection
- "<" : Lower than LOQ (Limit of Quantitation) / LOR (Limit of Reporting)

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.

Approved by

Narin Saiseng
Supervisor

ADDRESS 104 Phatthanakan 40, Phatthanakan Rd., Khwaeng Phatthanakan, Khet Suan Luang, Bangkok 10250 Thailand | PHONE +66 0 2760 3000 | FAX +66 0 2760 3197
ALS LABORATORY GROUP (THAILAND) CO., LTD. An ALS Limited Company

Life Sciences

www.alsglobal.com

RIGHT SOLUTIONS RIGHT PARTNER



Analysis / Test Report

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium
245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :
Project Name :
Project Location :

Lot ID: 2626154

Date Received : May 26, 2026
Date Reported : May 28, 2026
Report Number : 3581862-1

Page 1 of 1

Sample Number 2626154-1
Sampled Date May 25, 2026 9:20 AM
Sample Description น้ำส้วม
Date Analysis Commenced May 27, 2026
Condition of Sample Contained in one plastic bottle, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Method	Testing Location
Water Testing						
Turbidity	NTU	-	0.1	0.10	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2130 B	Bangkok

Sampling By : Chaloamkiat Amornsriserm

Remark :
- LOD : Limit of Detection
- "<" : Lower than LOQ (Limit of Quantitation) / LOR (Limit of Reporting)

Approved by

Siriluk P.

Siriluk Bunnak
Section Head

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.



Analysis / Test Report

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium
245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :

Project Name :

Project Location :

Lot ID: 2626176

Date Received : Jun 03, 2026

Date Reported : Jun 05, 2026

Report Number : 3536008-1

Page 1 of 1

Sample Number 2626176-1
Sampled Date Jun 02, 2026 1:50 PM
Sample Description น้ำส้วม
Date Analysis Commenced Jun 04, 2026
Condition of Sample Contained in one plastic bottle, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Method	Testing Location
Water Testing						
Turbidity	NTU	-	0.1	0.10	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2130 B	Bangkok

Sampling By : Chaloamkiat Amornsriserm

Remark :

- LOD : Limit of Detection
- "<" : Lower than LOQ (Limit of Quantitation) / LOR (Limit of Reporting)

Approved by

Siriluk P.

Siriluk Bunnak
Section Head

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.



Analysis / Test Report

Client : Mekin Haus Juristic Person Condominium
245 Moo 5, Tambon Fa Ham, Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai Thailand 50000

P/O :

Project Name :

Project Location :

Lot ID: 2626177

Date Received : Jun 26, 2026

Date Reported : Jun 30, 2026

Report Number : 3536006-1

Page 1 of 1

Sample Number 2626177-1
Sampled Date Jun 25, 2026 11:20 AM
Sample Description น้ำส้วม
Date Analysis Commenced Jun 27, 2026
Condition of Sample Contained in one plastic bottle, sample containers comply to pretreatment - preservation standards (APHA, USEPA)

Analyte	Unit	LOD	LOQ (LOR)	Result	Method	Testing Location
Water Testing						
Turbidity	NTU	-	0.1	0.10	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2130 B	Bangkok

Sampling By : Phanudeth Petchaut

Remark :

- LOD : Limit of Detection
- "<" : Lower than LOQ (Limit of Quantitation) / LOR (Limit of Reporting)

Approved by

Siriluk P.

Siriluk Bunnak
Section Head

Results apply to the sample(s) as submitted, unless the sampling was conducted by ALS. The report shall not be reproduced except in full without the written approval of the laboratory.

ภาคผนวก ค-4

เอกสารการตรวจสอบคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ
(ผลน้ำสระว่ายน้ำ pH, Cl_2 ประจำวัน)

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ เมดิน เฮาส์										หน่วยงาน เมดิน เฮาส์			
เดือน มกราคม พ.ศ. 2569 (ช่วงเช้า)													
รายการ วันที่	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ			สถานะ		ปริมาณการเติมเคมี (Kg.)				มิเตอร์น้ำ	ปริมาณการใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
	CL	PH	Salt	ปกติ	แก้ไข	CL	โซดาแอซ Na ₂ CO ₃	กรดเกลือ อ	เกลือ				
										122			
1	3.00	8.2	3900	/		-	-	-	-	122	0	กานูพงษ์	อาจจกจก
2	3.00	8.2	3900	/		-	-	-	-	122	0	สุรศักดิ์	ครบล้าง
3	3.00	8.2	3900	/		-	-	-	-	122	0	สุรศักดิ์	ครบล้าง
4	3.00	8.2	3900	/		-	-	-	-	122	0	สุรศักดิ์	ครบล้าง
5	3.00	8.2	3900	/		-	-	-	-	122	0	สุรศักดิ์	ครบล้าง
6	3.00	8.2	3900	/		-	-	-	-	122	0	สุรศักดิ์	ครบล้าง
7	3.00	8.2	3900	/		-	-	-	-	122	0	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
8	3.00	8.2	3800	/		-	-	-	-	122	0	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
9	3.00	8.2	3800	/		-	-	-	-	122	0	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
10	3.00	8.2	3800	/		-	-	-	-	122	0	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
11	3.00	8.2	3800	/		-	-	-	-	122	0	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
12	3.00	8.2	3800	/		-	-	-	-	122	0	กานูพงษ์	อาจจกจก
13	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	154	32	กานูพงษ์	อาจจกจก
14	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	162	8	กานูพงษ์	อาจจกจก
15	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	164	2	กานูพงษ์	อาจจกจก
16	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	166	2	สุรศักดิ์	ครบล้าง
17	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	169	3	สุรศักดิ์	ครบล้าง
18	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	169	0	สุรศักดิ์	ครบล้าง
19	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	173	4	สุรศักดิ์	ครบล้าง
20	3.00	8.2	3600	/		-	-	-	-	175	2	สุรศักดิ์	ครบล้าง
21	3.00	8.2	3600	/		-	-	-	-	177	2	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
22	3.00	8.2	3600	/		-	-	-	-	179	2	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
23	3.00	8.2	3600	/		-	-	-	-	181	2	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
24	3.00	8.2	3500	/		-	-	-	-	183	2	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
25	3.00	8.2	3500	/		-	-	-	-	185	2	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
26	3.00	8.2	3500	/		-	-	-	-	187	2	กานูพงษ์	อาจจกจก
27	3.00	8.2	3500	/		-	-	-	-	189	2	กานูพงษ์	อาจจกจก
28	3.00	8.2	3500	/		-	-	-	-	191	2	กานูพงษ์	อาจจกจก
29	3.00	8.2	3500	/		-	-	-	-	193	2	กานูพงษ์	อาจจกจก
30	3.00	8.2	3500	/		-	-	-	-	194	1	สุรศักดิ์	ครบล้าง
31	3.00	8.2	3500	/		-	-	-	-	197	3	สุรศักดิ์	ครบล้าง

ตรวจสอบโดย

ผู้ตรวจ

วันที่

1/2/69

หน่วยงาน เมคิน เฮาส์

มิเตอร์น้ำ	ปริมาณการใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
------------	-----------------	-------------	----------

รายการ วันที่	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ			สถานะ		ปริมาณการเติมเคมี (Kg.)				มิเตอร์น้ำ	ปริมาณการใช้	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
	CL	PH	Salt	ปกติ	แก้ไข	CL	โซดาแอช Na ₂ CO ₃	กรดเกลือ อ	เกลือ				
										197			
1	3.00	8.2	3500	/		-	-	-	-	198	1	สุรศักดิ์	สระน้ำ
2	3.00	8.2	3500	/		-	-	-	-	200	2	สุรศักดิ์	สระน้ำ
3	3.00	8.2	3500	/		-	-	-	-	202	2	สุรศักดิ์	สระน้ำ
4	3.00	8.2	3500	/		-	-	-	-	204	2	ดิษฐนันท์	สระน้ำ
5	3.00	8.2	3500	/		-	-	-	-	206	2	ดิษฐนันท์	สระน้ำ
6	3.00	8.2	3500	/		-	-	-	-	208	2	ดิษฐนันท์	สระน้ำ
7	3.00	8.2	3500	/		-	-	-	-	210	2	ดิษฐนันท์	สระน้ำ
8	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	212	2	ดิษฐนันท์	สระน้ำ
9	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	212	0	ภานุพงษ์	อ่างน้ำ
10	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	216	4	ภานุพงษ์	อ่างน้ำ
11	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	218	2	ภานุพงษ์	อ่างน้ำ
12	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	219	1	ภานุพงษ์	อ่างน้ำ
13	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	222	3	สุรศักดิ์	สระน้ำ
14	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	224	2	สุรศักดิ์	สระน้ำ
15	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	227	3	สุรศักดิ์	สระน้ำ
16	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	230	3	สุรศักดิ์	สระน้ำ
17	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	234	4	สุรศักดิ์	สระน้ำ
18	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	237	3	ดิษฐนันท์	สระน้ำ
19	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	239	2	ดิษฐนันท์	สระน้ำ
20	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	241	2	ดิษฐนันท์	สระน้ำ
21	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	243	2	ดิษฐนันท์	สระน้ำ
22	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	245	2	ภานุพงษ์	อ่างน้ำ
23	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	248	3	ภานุพงษ์	อ่างน้ำ
24	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	251	3	ภานุพงษ์	อ่างน้ำ
25	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	254	3	ภานุพงษ์	อ่างน้ำ
26	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	258	4	ภานุพงษ์	อ่างน้ำ
27	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	261	3	สุรศักดิ์	สระน้ำ
28	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	264	3	สุรศักดิ์	สระน้ำ

ॐ नमो भगवते वासुदेवाय

วันที่

118.1169

FRM-PMR-062 Rev.00/ 15 Aug 2020

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ เมดิน เฮาส์										หน่วยงาน เมดิน เฮาส์			
เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569 (ช่วงเช้า)													
รายการ วันที่	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ			สถานะ		ปริมาณการเติมเคมี (Kg.)				มิเตอร์น้ำ	ปริมาณการใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
	CL	PH	Salt	ปกติ	แก้ไข	CL	โซดาแอช Na ₂ CO ₃	กรดเกลือ อ	เกลือ				
										264			
1	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	268	4	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
2	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	271	3	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
3	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	274	3	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
4	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	283	9	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
5	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	287	4	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
6	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	290	3	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
7	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	294	4	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
8	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	298	4	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
9	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	302	4	กานพงษ์	กานพงษ์
10	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	306	4	กานพงษ์	กานพงษ์
11	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	310	4	กานพงษ์	กานพงษ์
12	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	314	4	กานพงษ์	กานพงษ์
13	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	318	4	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
14	3.00	8.2	3200	/		-	-	-	-	318	0	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
15	3.00	8.2	3500	/		-	-	-	-	318	0	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
16	3.00	8.2	3500	/		-	-	-	-	319	1	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
17	3.00	8.2	3500	/		-	-	-	-	325	6	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
18	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	330	5	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
19	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	334	4	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
20	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	339	5	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
21	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	343	4	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
22	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	348	5	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
23	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	353	5	กานพงษ์	กานพงษ์
24	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	358	5	กานพงษ์	กานพงษ์
25	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	363	5	กานพงษ์	กานพงษ์
26	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	368	5	กานพงษ์	กานพงษ์
27	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	373	5	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
28	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	378	5	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
29	3.00	8.2	3600	/		-	-	-	-	383	5	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
30	3.00	8.2	3600	/		-	-	-	-	391	8	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
31	3.00	8.2	3600	/		-	-	-	-	399	8	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์

ตรวจสอบโดย

สุรศักดิ์

วันที่ 1/4/69

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ เมคิน เฮาส์										หน่วยงาน เมคิน เฮาส์			
เดือน เมษายน พ.ศ. 2569 (ช่วงเช้า)													
รายการ วันที่	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ			สถานะ		ปริมาณการเติมเคมี (Kg.)				มิเตอร์น้ำ	ปริมาตร การใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
	CL	PH	Salt	ปกติ	แก้ไข	CL	โซดาแอช Na ₂ CO ₃	กรดเกลือ	เกลือ				
										399			
1	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	406	7	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
2	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	414	8	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
3	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	420	6	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
4	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	428	8	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
5	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	436	8	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
6	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	443	7	กานพพงษ์	กานพพงษ์
7	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	450	7	กานพพงษ์	กานพพงษ์
8	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	457	7	กานพพงษ์	กานพพงษ์
9	3.00	8.2	3300	/		-	-	-	-	464	7	กานพพงษ์	กานพพงษ์
10	3.00	8.2	3200	/		-	-	-	-	472	8	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
11	3.00	8.2	3200	/		-	-	-	-	479	7	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
12	3.00	8.2	3200	/		-	-	-	-	487	8	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
13	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	495	8	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
14	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	503	8	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
15	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	510	7	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
16	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	518	8	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
17	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	525	7	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
18	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	532	7	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
19	3.00	8.2	3200	/		-	-	-	-	540	8	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
20	3.00	8.2	3200	/		-	-	-	-	547	7	กานพพงษ์	กานพพงษ์
21	3.00	8.2	3200	/		-	-	-	-	557	10	กานพพงษ์	กานพพงษ์
22	3.00	8.2	3000	/		-	-	-	-	562	5	กานพพงษ์	กานพพงษ์
23	3.00	8.2	3000	/		-	-	-	-	570	8	กานพพงษ์	กานพพงษ์
24	3.00	8.2	3200	/		-	-	-	-	577	7	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
25	3.00	8.2	3200	/		-	-	-	-	583	6	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
26	3.00	8.2	3100	/		-	-	-	-	588	5	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
27	3.00	8.2	3100	/		-	-	-	-	595	7	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
28	3.00	8.2	3100	/		-	-	-	-	603	8	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
29	3.00	8.2	3100	/		-	-	-	-	612	9	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
30	3.00	8.2	3100	/		-	-	-	-	619	7	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
31	3.00	8.2	3100	/		-	-	-	-		-619		

ตรวจสอบโดย

สมศักดิ์ ชื่น

วันที่

30/4/69

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ เมดิน เฮาส์										หน่วยงาน เมดิน เฮาส์			
เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569 (ช่วงเช้า)													
รายการ วันที่	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ			สถานะ		ปริมาณการเติมเคมี (Kg.)				มิเตอร์น้ำ	ปริมาณการใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
	CL	PH	Salt	ปกติ	แก้ไข	CL	โซดาแอช Na ₂ CO ₃	กรดเกลือ	เกลือ				
										619			
1	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	627	8	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
2	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	634	7	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
3	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	643	9	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
4	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	200	652	9	กานพงษ์	กานพงษ์
5	3.00	8.2	3800	/		-	-	-	-	656	4	กานพงษ์	กานพงษ์
6	3.00	8.2	3800	/		-	-	-	-	665	9	กานพงษ์	กานพงษ์
7	3.00	8.2	3800	/		-	-	-	-	669	4	กานพงษ์	กานพงษ์
8	3.00	8.2	3800	/		-	-	-	-	676	7	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
9	3.00	8.2	3800	/		-	-	-	-	679	3	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
10	3.00	8.2	3800	/		-	-	-	-	684	5	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
11	3.00	8.2	3600	/		-	-	-	50	689	5	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
12	3.00	8.2	3600	/		-	-	-	-	692	3	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
13	3.00	8.2	3600	/		-	-	-	-	698	6	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
14	3.00	8.2	3600	/		-	-	-	100	702	4	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
15	3.00	8.2	3600	/		-	-	-	-	702	0	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
16	3.00	8.2	3600	/		-	-	-	50	704	2	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
17	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	711	7	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
18	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	714	3	กานพงษ์	กานพงษ์
19	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	720	6	กานพงษ์	กานพงษ์
20	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	50	725	5	กานพงษ์	กานพงษ์
21	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	725	0	กานพงษ์	กานพงษ์
22	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	725	0	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
23	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	728	3	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
24	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	734	6	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
25	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	739	5	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
26	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	744	5	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
27	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	748	4	กานพงษ์	กานพงษ์
28	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	753	5	กานพงษ์	กานพงษ์
29	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	754	1	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
30	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	50	754	0	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
31	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	754	0	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์

ตรวจสอบโดย

สุรศักดิ์

วันที่

๗/๗/๖๙

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ เมดิน เฮาส์										หน่วยงาน เมดิน เฮาส์			
เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569 (ช่วงเย็น)													
รายการ วันที่	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ			สถานะ		ปริมาณการเติมเคมี (Kg.)				มิเตอร์น้ำ	ปริมาณการใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
	CL	PH	Salt	ปกติ	แก้ไข	CL	โซดาแอช Na ₂ CO ₃	กรดเกลือ อ	เกลือ				
										620			
1	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	632	12	กานูพงษ์	กานูพงษ์
2	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	640	8	กานูพงษ์	กานูพงษ์
3	3.00	8.2	3400	/		-	-	-	-	647	7	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
4	3.00	8.2	3800	/		-	-	-	-	654	7	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
5	3.00	8.2	3800	/		-	-	-	-	661	7	มนัสนันท์	มนัสนันท์
6	3.00	8.2	3800	/		-	-	-	-	667	6	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
7	3.00	8.2	3800	/		-	-	-	-	674	7	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
8	3.00	8.2	3800	/		-	-	-	-	678	4	กานูพงษ์	กานูพงษ์
9	3.00	8.2	3800	/		-	-	-	-	683	5	กานูพงษ์	กานูพงษ์
10	3.00	8.2	3800	/		-	-	-	-	688	5	กานูพงษ์	กานูพงษ์
11	3.00	8.2	3600	/		-	-	-	50	691	3	กานูพงษ์	กานูพงษ์
12	3.00	8.2	3600	/		-	-	-	-	696	5	กานูพงษ์	กานูพงษ์
13	3.00	8.2	3600	/		-	-	-	50	701	5	กานูพงษ์	กานูพงษ์
14	3.00	8.2	3600	/		-	-	-	-	702	1	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
15	3.00	8.2	3600	/		-	-	-	-	702	0	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
16	3.00	8.2	3600	/		-	-	-	-	706	4	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
17	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	713	7	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
18	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	718	5	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
19	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	724	6	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
20	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	725	1	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
21	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	725	0	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
22	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	728	3	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
23	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	732	4	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
24	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	737	5	กานูพงษ์	กานูพงษ์
25	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	742	5	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
26	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	748	6	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
27	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	751	3	ดิษฐนันท์	ดิษฐนันท์
28	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	753	2	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
29	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	754	1	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
30	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	754	0	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์
31	3.00	8.2	3700	/		-	-	-	-	754	0	สุรศักดิ์	สุรศักดิ์

ตรวจสอบโดย

กานูพงษ์

วันที่

๓๑/๕/๖๙

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ เมคิน เฮาส์										หน่วยงาน เมคิน เฮาส์			
เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569 (ช่วงเช้า)													
รายการ วันที่	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ			สถานะ		ปริมาณการเติมเคมี (Kg.)				มิเตอร์น้ำ	ปริมาณการใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
	CL	PH	Salt	ปกติ	แก้ไข	CL	โซดาแอช Na ₂ CO ₃	กรดเกลือ	เกลือ				
										754			
1	3.00	7.6	3900	/		-	-	-	-	754	0	ภานุพงษ์	อากาศดี
2	3.00	7.6	3900	/		-	-	-	-	754	0	ภานุพงษ์	อากาศดี
3	3.00	7.6	3900	/		-	-	-	-	759	5	ภานุพงษ์	อากาศดี
4	3.00	7.6	3900	/		-	-	-	-	764	5	ภานุพงษ์	อากาศดี
5	3.00	7.6	3900	/		-	-	-	-	768	4	สุรศักดิ์	อากาศดี
6	3.00	7.6	3900	/		-	-	-	-	768	0	สุรศักดิ์	อากาศดี
7	3.00	7.6	3900	/		-	-	50	-	769	1	สุรศักดิ์	อากาศดี
8	3.00	7.6	3800	/		-	-	-	-	769	0	สุรศักดิ์	อากาศดี
9	3.00	7.6	3800	/		-	-	-	-	769	0	สุรศักดิ์	อากาศดี
10	3.00	7.6	3800	/		-	-	-	-	769	0	ดิษฐานันท์	อากาศดี
11	3.00	7.6	3800	/		-	-	-	-	769	0	ดิษฐานันท์	อากาศดี
12	3.00	7.6	3800	/		-	-	-	-	769	0	ดิษฐานันท์	อากาศดี
13	3.00	7.6	3700	/		-	-	-	-	769	0	ดิษฐานันท์	อากาศดี
14	3.00	7.6	3700	/		-	-	-	-	769	0	ดิษฐานันท์	อากาศดี
15	3.00	7.6	3700	/		-	-	-	-	770	1	ภานุพงษ์	อากาศดี
16	3.00	7.6	3700	/		-	-	-	-	773	3	ภานุพงษ์	อากาศดี
17	3.00	7.6	3700	/		-	-	-	-	777	4	ภานุพงษ์	อากาศดี
18	3.00	7.6	3700	/		-	-	-	100	781	4	ภานุพงษ์	อากาศดี
19	3.00	7.6	3900	/		-	-	-	-	783	2	สุรศักดิ์	อากาศดี
20	3.00	7.6	3900	/		-	-	-	-	784	1	สุรศักดิ์	อากาศดี
21	3.00	7.6	3900	/		-	-	-	-	788	4	สุรศักดิ์	อากาศดี
22	3.00	7.6	3900	/		-	-	-	-	790	2	สุรศักดิ์	อากาศดี
23	3.00	7.6	3900	/		-	-	-	-	790	0	สุรศักดิ์	อากาศดี
24	3.00	7.6	3900	/		-	-	-	-	794	4	ภานุพงษ์	อากาศดี
25	3.00	7.6	3900	/		-	-	-	-	797	3	ภานุพงษ์	อากาศดี
26	3.00	7.6	3900	/		-	-	-	-	801	4	ดิษฐานันท์	อากาศดี
27	3.00	7.6	3800	/		-	-	-	-	804	3	ดิษฐานันท์	อากาศดี
28	3.00	7.6	3800	/		-	-	-	-	807	3	ดิษฐานันท์	อากาศดี
29	3.00	7.6	3800	/		-	-	-	-	809	2	ภานุพงษ์	อากาศดี
30	3.00	7.6	3800	/		-	-	-	-	812	3	ภานุพงษ์	อากาศดี
31	3.00	7.6	3800	/		-	-	-	-		-812		

ตรวจสอบโดย นางสาวสุภาวดี

วันที่ 30/6/69

ภาคผนวก ง

ใบรับรองการสอบเทียบเครื่องมือ



รายการเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ / ผลสอบ

Sample Name	Parameter	Equipment Name	ID No.	Calibrated Date	Next Cal.	Freq. Calibrate (Months)
Water Lab	pH at 25 °C	pH meter	BKK_EN0362	9-Oct-25	9-Oct-26	12
Water Lab	Sulfide	Burette	BKK_EN0422	3-Sep-25	3-Sep-26	12
Water Lab	Sulfide	Chamber (Cooling Room)	BKK_EN0167	6-Jun-25	4-Dec-26	18
Water Lab	Oil & Grease	Electronic Top-Loading Balance	BKK_EN0003	17-Jul-25	17-Jul-26	12
Water Lab	Oil & Grease	Water Bath	BKK_EN0439	9-Oct-25	9-Oct-26	12
Water Lab	Total Kjeldahl Nitrogen	Digestion Unit	BKK_EN0366	2-Mar-26	2-Mar-27	12
Water Lab	Total Kjeldahl Nitrogen	Discrete analyzer	BKK_EN0438	3-Sep-25	3-Sep-26	12
Water Lab	Total Suspended Solids	Electronic Top-Loading Balance	BKK_EN0003	17-Jul-25	17-Jul-26	12
Water Lab	Total Suspended Solids	Oven	BKK_EN0425	6-Oct-25	6-Oct-26	12
Water Lab	Total Dissolved Solids 180°C	Electronic Top-Loading Balance	BKK_EN0003	17-Jul-25	17-Jul-26	12
Water Lab	Total Dissolved Solids 180°C	Oven	BKK_EN0425	6-Oct-25	6-Oct-26	12
Water Lab	BOD	DO Meter	BKK_EN0017	20-May-25	20-Nov-26	18
Water Lab	BOD	Incubator	BKK_EN0305	23-Dec-25	23-Dec-26	12
Water Lab	BOD	Burette	BKK_EN0422	3-Sep-25	3-Sep-26	12
Water Lab	COD	Hot Block	BKK_EN0222	5-Mar-26	2-Mar-27	12
Water Lab	COD	Spectrophotometer	BKK_EN0156	8-Oct-25	8-Oct-26	12
Water Lab	Total Coliform	Autoclave	BKK_ML0001	4-Mar-25	4-Sep-26	18
Water Lab	Total Coliform	Incubator	BKK_ML0231	21-Aug-25	21-Aug-26	12
Water Lab	Total Coliform	Hot Air Oven	BKK_ML0013	9-Oct-25	9-Apr-27	18
Water Lab	Fecal Coliform	Autoclave	BKK_ML0001	4-Mar-25	4-Sep-26	18
Water Lab	Fecal Coliform	Incubator	BKK_ML0231	21-Aug-25	21-Aug-26	12
Water Lab	Fecal Coliform	Hot Air Oven	BKK_ML0013	9-Oct-25	9-Apr-27	18
Water Lab	Fecal Coliform	Water Bath	BKK_ML0056	4-Feb-26	4-Feb-27	12
Water Lab	Escherichia coli	Autoclave	BKK_ML0001	4-Mar-25	4-Sep-26	18
Water Lab	Escherichia coli	Incubator	BKK_ML0231	21-Aug-25	21-Aug-26	12
Water Lab	Escherichia coli	Hot Air Oven	BKK_ML0013	9-Oct-25	9-Apr-27	18
Water Lab	Escherichia coli	Water Bath	BKK_ML0056	4-Feb-26	4-Feb-27	12
Water Lab	Settleable Solids	Chamber (Cooling Room)	BKK_EN0167	4-Jun-25	4-Dec-26	18
Water Lab	Turbidity	Chamber (Cooling Room)	BKK_EN0167	4-Jun-25	4-Dec-26	18
Water Lab	Total Alkalinity	Burette	BKK_EN0422	3-Sep-25	3-Sep-26	12
Water Lab	Calcium Hardness	Burette	BKK_EN0422	3-Sep-25	3-Sep-26	12
Water Lab	Nitrate	Ion Chromatography	BKK_EN0451	1-Aug-25	31-Jul-26	12
Water Lab	Chloride	Ion Chromatography	BKK_EN0451	1-Aug-25	31-Jul-26	12
Water Lab	Staphylococcus aureus	Autoclave	BKK_ML0001	4-Mar-25	4-Sep-26	18
Water Lab	Staphylococcus aureus	Incubator	BKK_ML0231	21-Aug-25	21-Aug-26	12
Water Lab	Staphylococcus aureus	Hot Air Oven	BKK_ML0013	9-Oct-25	9-Apr-27	18
Water Lab	Pseudomonas aeruginosa	Autoclave	BKK_ML0001	4-Mar-25	4-Sep-26	18
Water Lab	Pseudomonas aeruginosa	Incubator	BKK_ML0231	21-Aug-25	21-Aug-26	12
Water Lab	Pseudomonas aeruginosa	Water Bath	BKK_ML0056	3-Dec-25	3-Dec-26	12
Water Lab	Pseudomonas aeruginosa	Hot Air Oven	BKK_ML0013	9-Oct-25	9-Apr-27	18
Water Lab	Cyanuric acid	Spectrophotometer	SGA CL0100	12-Jan-26	12-Jan-27	12
Water Lab	Residual Free Chlorine	Chlorine Meter	CHM-FS0109	11-Dec-25	11-Dec-26	12
Water Lab	Ammonia Nitrogen	Discrete analyzer	BKK_EN0438	3-Sep-25	3-Sep-26	12

1

alsglobal.com



TECHNOLOGY PROMOTION ASSOCIATION (THAILAND-JAPAN)
CORPORATE SERVICES 3: EQUIPMENT CALIBRATION AND TESTING SERVICES
534/9 PATTANAKARN ROAD SOI 18, SUANLUNGLU, SUANLUNGLU BANGKOK 10250
TEL.8-2717-3000-28 FAX.8-2719-9484



Certificate of Calibration

Cert.No.: 25CH1162
Page.: 1 of 3

Equipment :	pH Meter
Manufacturer :	Hach
Model :	HQ411d
Serial No. :	200100031163
ID No. :	BKK_EN0342
Condition As-Received:	Used Item
Received Date :	08 October 2025
Calibration Date :	09 October 2025
Reference :	2510-0271DSC-1
Submitted by :	ALS Laboratory Group (Thailand) Co.,Ltd. 104 Phatthanakan 40, Phatthanakan Rd., Khwaeng Phatthanakan, Khet Suan Luang, Bangkok 10250 Thailand
Ambient Temperature :	(25 ± 2.5) °C
Relative Humidity :	(50 ± 15) %
Calibration Procedure :	In - house method : - CP-CH5 by direct measurement with certified reference material (CRM) - CP-CH8 by comparison with temperature standard
Calibrated by :	Walalak Sirthean
Approved by :	 Approved Signatory
Issue Date :	10 October 2025

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%
This certificate may not be reproduced other than in full, except with the prior written
Approval of the Head of Corporate Services 3: Equipment Calibration and Testing Services.

Cert.No.: 25CH1162
Page.: 2 of 3

Condition of this calibration result

- Reference Standard Instrument

Instrument	Serial No.	ID No.	Cert. No.	Due Date
1) Ref. Standard Thermometer	4982054	110RC044	25I708	03 July 2026

- This measurement result is traceable to SI through Technology Promotion Association (Thailand - Japan)
- Certified Reference Materials : The measurement results are traceable to SI through CPA chem Ltd.,
ANSI-ASQ National Accreditation Board, Accredited No. AR-1835

Buffer Solution	Manufacturer	Lot No.	Exp. date
pH 4.007	CPA chem	1114384	12 June 2027
pH 6.965	CPA chem	1066667	18 Jan 2026
pH 10.010	CPA chem	1135355	16 Aug 2026

3. This certificate is valid only to the item calibrated on date and place of calibration.

Calibration Results

Function : pH Measurement

Performing three buffers standard curve by using buffer nominal pH (4.7,10)

Unit Under Calibration	Standard pH Buffer Solution	Actual pH Reading	Actual mV Reading (mV)	Uncertainty of pH Measurement (±)	Coverage factor k
pH Electrode	4.007	3.996	176.6	0.0046	2.00
S/N.: 252063043080	6.965	6.974	1.1	0.0084	2.00
	10.010	9.996	-176.9	0.0070	2.00

Remark - Can not connect the BNC because the plug does not match with the socket.

Calibration Results

Function : Temperature Measurement

(*) Without adjustment

This equipment was connected with Temperature Probe;

- Model : PHC281
- Serial No. : 252063043080
- Dimension of probe
 - Length : 103 mm.
 - Diameter : 12 mm.
 - Immersion Depth : 90 mm.

Calibration Point (°C)	Standard Temperature (°C)	UUC* Reading (°C)	Error (°C)	Uncertainty of measurement (± °C)	Coverage factor k
25.0	25.001	25.0	-0.001	0.13	2.00

Remark - UUC* = Unit Under Calibration

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k, providing a level of confidence of approximately 95 %.

-o0o-



Certificate of Calibration

Cert.No.: 25CG3385
Page.: 1 of 2

Equipment : Burette
Capacity : 50 mL
Serial No. : -
ID. No. : BKK_EN0422
Manufacturer : Witeg
Made in : Germany
Submitted by : ALS Laboratory Group (Thailand) Co.,Ltd.
104 Phatthanakan 40, Phatthanakan Rd.,
Khwaeng Phatthanakan, Khet Suan Luang,
Bangkok 10250 Thailand
Ambient Temperature : (20 ± 2.5) °C
Relative Humidity : (50 ± 10) %
Barometric Pressure : 753 mmHg
Calibration Procedure : ASTM E 542 - 01
Calibrated by : Srisuda Khamtha
Approved by :
() Ponpan Paipim
(✓) Chakrit Waewwanjua
Issue Date : 3 September 2025

REVIEW BY
APPROVED BY
NEXT CAL DATE 03/09/26

Equipment : Burette
Received Date : 1 September 2025
Condition As-Received : Used Item
Calibration Date : 3 September 2025
Reference : 2509-0049DSC-1

Cert.No.: 25CG3385
Page.: 2 of 2

Condition of this result of calibration

1. Reference Standard Instruments :

Instruments	Model	Serial No.	ID. No.	Certificate No.	Traceability	Due date
1) Balance	MS204TS	C226356983	140RC010	24MM603	TPA	10 Oct 2025
2) Data Logger	HL-20D	20683159	140EC012	24H2129	TPA	15 Oct 2025
3) Digital Thermometer	HH376	230806555	140EC013	2511740	TPA	17 Jan 2026

This measurement result is traceable to SI Unit

2. The certificate is valid only to the item calibrated on date and place of calibration.
3. True value is converted to true volume at the standard temperature of 20 °C

Calibration result :

Nominal capacity (mL)	Reading (mL)	Uncertainty (± mL)	k Factor
10	9.9941	0.0082	2.00
25	24.9804	0.0087	2.00
50	49.9819	0.010	2.00

Remark mL = cm³

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k, providing a level of confidence of approximately 95 %.

-o0o-

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full, except with the prior written approval of the Head of Corporate Services 3: Equipment Calibration and Testing Services



Metrology Center
SCI ECO Services Company Limited
51 Moo 8, Tubkwang, Kaeng Khoi, Saraburi, Thailand 18260
Bangkok Tel : +668 9205 8851 , +669 81924 0059
Saraburi Tel : +669 8247 2360
Website : www.scieco.co.th E-Mail : calibrate@scg.co.th



Certificate No. T250873

Certificate of Calibration

Page 1 of 4

Equipment : Chamber (Cooling Room)
Manufacturer : KOLDTECH
Model : KM 320
Serial No. : TBN-1012061/05
Customer Code : BKK_EN0167
ID No. : T2463A3
Customer : ALS Laboratory Group (Thailand) Co.,Ltd.
104 Phatthanakan 40, Phatthanakan Rd., Khwaeng Phatthanakan,
Khet Suan Luang, Bangkok 10250
Customer Location : Laboratory Room
Date of Receipt : 28 May 2025
Calibrated By : Atiphong Rongrat (Technician)
Approved By :
Date of Issue : 19 JUN 2025

REVIEW BY
APPROVED BY
NEXT CAL DATE 04/12/26

The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%.

This Certificate is issued in accordance with the conditions of accreditation granted by the Thai Laboratory Accreditation Scheme which has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standard laboratory. This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Metrological Center.



Metrology Center
SCI ECO Services Company Limited
51 Moo 8, Tubkwang, Kaeng Khoi, Saraburi, Thailand 18260



Certificate No. T250873

Calibration Report

Page 2 of 4

Equipment : Chamber (Cooling Room)
Date of Calibration : 4 June 2025
Environment : Temperature : 23.4-24.9 °C
Line Voltage : 221.4-230.2 V
Relative Humidity : 55 - 65 %RH

Condition of this results of calibration :

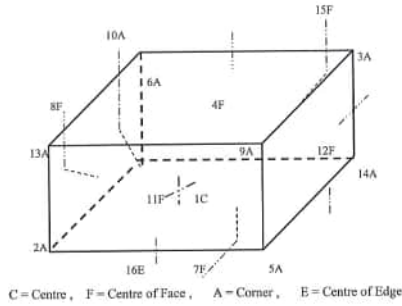
1. This equipment was calibrated by insert 16 standard thermocouples type T into its chamber, the other one standard thermocouples type T use for ambient temperature measurement. The calibration was done in according to WI-T20 (based on ASTM E145-94 (Reapproved 2001) and AS2853-1986).
All data show below were final values and the initial data from customer request. The temperature scale used was based on ITS - 90.
2. Reference Standard Instrument :
- | Instrument | Model | Instrument No. | Certificate No. | Due Date |
|-------------|--------|----------------|-----------------|-----------------|
| TC | TYPE T | TN91-TN100 | T242036 | 3 December 2025 |
| TC | TYPE T | TN101-TN110 | T242036 | 3 December 2025 |
| DATA LOGGER | 34970A | T121 | T242036 | 3 December 2025 |
3. This certificate is traceable to :
National Institute of Metrology (Thailand) through Metrological Center (NSC-TISI-TIS 17025 CALIBRATION 0244)
4. Condition of calibrated item : good
Equipment Description :
Time Constant 2 Hour 20 Minute At 3 °C
Fresh Air Damper ☐ Open ☐ Min ☐ Medium ☐ Max
☐ Close
☒ Not Available
5. Adjustment :
(X) without adjustment () after adjustment

Approved By:

Certificate No. T250873

Page 3 of 4

Calibration Report



1C = TN91	12F = TN102
2A = TN92	13A = TN103
3A = TN93	14A = TN104
4F = TN94	15F = TN105
5A = TN95	16E = TN106
6A = TN96	
7F = TN97	
8F = TN98	
9A = TN99	
10A = TN100	
11F = TN101	

Approved By.

FM-TL07 102/27-03-68

SARTORIUS



Accredited by

NSC-TISI-TIS 17025
Calibration 0426

Calibration certificate

Calibration Certificate No. 25BCI0265

Object	Electronic non-automatic weighing instrument	This calibration certificate documents the traceability to national standards.
Manufacturer	Sartorius	Uncertainties of measurements are taken into account when only statements of compliance are made.
Type	MSE224S-100-DU	This certificate was prepared by Sartorius Corporation in accordance to the current ISO/IEC 17025:2017 standard and Sartorius Work Instruction (Method) SOP WI 08.
Serial QM Ident. no.	27405555 BKK_EN0003	This certificate relate and apply this equipment only.
Customer	ALS Laboratory Group (Thailand)Co., Ltd.	
	104 Phatthanakarn 40, Phatthanakarn Rd., Khwaeng Phatthanakarn, Khet Suan Luang, Bangkok 10250	
Order no.	265054	
Number of pages	4	
Date of calibration	17 Jul 2025	

This calibration certificate may not be reproduced other than in full except with the permission of NSC-TISI-TIS-17025 and the issuing laboratory. Calibration certificates without signature are not valid.

The user is obliged to have the object recalibrated at appropriate intervals.

Date of issue 17 Jul 2025 Approval of the Calibration Certificate Person in charge

Mr. Chonchai Inthana

Chonchai Inthana

Certificate No. T250873

Page 4 of 4

Calibration Report

Measurement Results

Calibration Point	Average Standard Reading at each position (°C)											
	TN91	TN92	TN93	TN94	TN95	TN96	TN97	TN98	TN99	TN100	TN101	TN102
3.0	2.95	2.92	3.09	2.92	3.16	3.50	3.40	3.03	3.14	2.98	3.44	3.13
	TN103	TN104	TN105	TN106								
	3.19	3.06	3.46	2.92								

Chamber (Cooling Room)			Temperature Distribution				
Setting (°C)	Reading (°C)		Average (°C)	Stability (± °C)	Uniformity (°C)	Uncertainty (± °C)	Coverage Factor k
	Min	Max					
3.0	2.8	3.9	3.4	3.14	1.20	1.30	1.90

The calibration result apply only the above calibrated item.

The result of test was found accurate as shown on date and place of test only.

The reported expanded uncertainty is based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k which for a t-distribution, providing a level of confidence of approximately 95 %.

Approved By.

FM-TL07 102/27-03-68

Calibration certificate No.: 25BCI0265

Calibration Certificate

Calibration object

Single range instrument

Model	MSE224S-100-DU
Serial Number	27405555
QM Ident. no Inventory no.	BKK_EN0003 ---

Maximum capacity (Max. load)	220.0000 g
Measured up to	220.0000 g
Scale interval	0.0001 g

Place of calibration

Address	According to page 1
Department Cost center	ENVI Department ---
Building Floor	--- 1st Floor.
Room	Laboratory Room.
Maximum temperature variation at place of calibration	5 K

Calibration procedure

EURAMET Calibration Guide No. 18, Version 4.0 (11/2015) - Guidelines on the Calibration of Non-Automatic Weighing Instruments

Test equipment

Test equipment type	Test equipment ID	Valid until
Thermometer	Testo 174(Traceable to SI unit through ENTECH)	11 Nov 2025
Test weight set OIML R111 E2	Certificate No.M2308197S_E2(Traceable to SI unit through TCS)	23 Aug 2025

Adjustment Status

The measuring device was internally adjusted before the calibration.

Environmental and measuring conditions

Date of calibration 17 Jul 2025

Temperature at place of calibration | Temp. diff. 22.5 °C | 0.7 K

Weights - 7place

Measuring conditions

The installation site is suitable. The device is level. Balance was loaded up to Max before test.

Comments

Humidity 58.0 %RH.

Measurement results | Measurement uncertainties

Repeatability

Test load (nominal): 10 g | 200 g

	10 g	200 g
1	10.0000 g	200.0000 g
2	10.0000 g	199.9999 g
3	10.0000 g	200.0000 g
4	10.0000 g	200.0000 g
5	10.0001 g	199.9999 g
6	10.0000 g	200.0000 g
7	10.0000 g	200.0000 g
8	10.0001 g	200.0000 g
9	10.0000 g	200.0000 g
10	10.0000 g	199.9999 g
s	0.00004 g	0.00005 g

Eccentricity

Test load (nominal):

100 g
Center
100.0000 g
Front left
100.0001 g
Back left
100.0000 g
Back right
100.0001 g
Front right
100.0001 g
Maximum deviation from centric loading indication
Δ _{ecc} _{max} = 0.0001 g

Error of indication

Testload	Indication	Error	Expansion factor	Uncertainty	Uncertainty relative
L	I	E	k	U(E)	U _{rel} (E)
0.0100 g	0.0100 g	0.0000 g	2.00	0.00012 g	1.2 %
0.1000 g	0.1000 g	0.0000 g	2.00	0.00013 g	0.13 %
1.0000 g	1.0000 g	0.0000 g	2.00	0.00013 g	0.013 %
2.0000 g	2.0000 g	0.0000 g	2.00	0.00013 g	0.0065 %
5.0000 g	5.0000 g	0.0000 g	2.00	0.00013 g	0.0026 %
10.0000 g	10.0000 g	0.0000 g	2.00	0.00013 g	0.0013 %
20.0000 g	20.0000 g	0.0000 g	2.00	0.00014 g	0.00068 %
50.0000 g	50.0000 g	0.0000 g	2.00	0.00015 g	0.00029 %
100.0000 g	100.0000 g	0.0000 g	2.00	0.00018 g	0.00018 %
200.0000 g	200.0000 g	0.0000 g	2.00	0.00028 g	0.00014 %
220.0000 g	220.0001 g	0.0001 g	2.00	0.00032 g	0.00015 %
Maximum error of indication		E _{max} = 0.0001 g			

U_{rel}(E) is the quotient of U(E) and test load L. The uncertainty of measurement U(E) is valid only if error E is considered. You will find reference notes on the uncertainty of measurement in use under: Appendix to the calibration certificate | Interpretation of measurement results.
Reference note: The reported expanded uncertainty of measurement is stated as the standard uncertainty of measurement multiplied by the documented Expansion factor, determined in accordance with the European Calibration Guideline EURAMET cg-16, V4.0. There is a 95 % probability that the value of the measurand will be in the assigned value range.

End of calibration certificate

Uncertainty of measurement in use

Device adjusted before measurement

Yes

Temperature deviation considered

1.5 K (isoCAL active)

Temperature coefficient considered

1 · 10⁻⁹/K

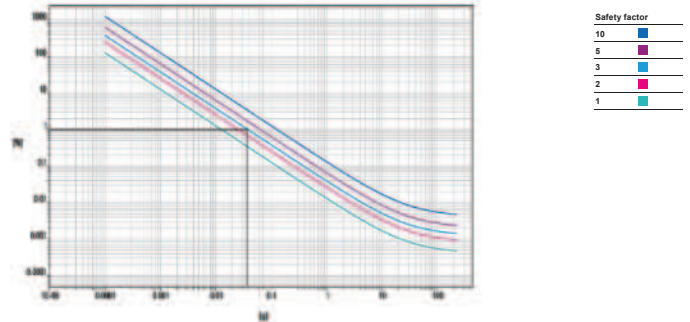
Uncertainty of the weighing result U₉₅(W)

U₉₅(W) = 0.00013 g + 4.19 · 10⁻⁴ · R

Reference note: The current uncertainty of measurement is calculated by entering of the reading R into this formula. In relation to this, there is no need for a correction of the indication error. The reported expanded uncertainty of measurement is stated as the standard uncertainty of measurement multiplied with an Expansion factor of 2, determined in accordance with the European Calibration Guideline EURAMET cg-16, V4.0. There is a 95 % probability that the value of the measurand will be in the assigned value range.

Indication in % from max load	Net indication	Uncertainty	Uncertainty relative
	R	U ₉₅ (W)	U ₉₅ (W) _{rel}
1 %	2.2000 g	0.00014 g	0.0063 %
25 %	55.0000 g	0.00036 g	0.00066 %
50 %	110.0000 g	0.00059 g	0.00054 %
75 %	165.0000 g	0.00082 g	0.00050 %
100 %	220.0000 g	0.0011 g	0.00048 %

Graphic realization of the relative uncertainty of measurement | process accuracy



Displayed example

Process accuracy	1.00 %
Safety factor	3
Minimum sample weight	0.0380 g

Sartorius (Thailand) Co., Ltd.
129 Rama 9 Road, Huaykwang
10310 Bangkok

Verical®
Version 6.6

Page 3 | 4

Sartorius (Thailand) Co., Ltd.
129 Rama 9 Road, Huaykwang
10310 Bangkok

Verical®
Version 6.6

Page 4 | 4



TECHNOLOGY PROMOTION ASSOCIATION (THAILAND-JAPAN)
CORPORATE SERVICES 3: EQUIPMENT CALIBRATION AND TESTING SERVICES
534/4 PHATTANAKAN ROAD SOI 18, SUANLUANG, SUANLUANG BANGKOK 10250
TEL.0-2717-3000-29 FAX.0-2719-9884



Certificate of Calibration

Cert. No.: 25TM528
Page : 1 of 3

Equipment : Water Bath

Manufacturer : Memmert

Model : WNE 29

Serial No. : L622.0282

ID No. : BKK_EN0439

Submitted by : ALS Laboratory Group (Thailand) Co.,Ltd.
104 Phatthanakan 40, Phatthanakan Rd.,
Khwaeng Phatthanakan, Khet Suan Luang,
Bangkok 10250 Thailand

Location : Organic Preparation Lab

Received Order : 08 October 2025

Calibration Date : 09 October 2025

Ambient Temperature : (26 ± 10) °C

Relative Humidity : (50 ± 30) %

AC Line Voltage : (220 ± 22) V

Calibrated by : Kunchit Promprat

Approved by :

() Chakrit Waewwanjua
() Ponpan Paipim
(✓) Suwit Imjai

Issue Date : 28 October 2025

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full, except with the prior written
Approval of the Head of Corporate Services 3: Equipment Calibration and Testing Services.



Equipment : Water Bath
Condition As-Received : Used Item
Reference : 2510-0042OC-13
Procedure Used :-

Cert. No.: 25TM528
Page : 2 of 3

Calibration were conducted using in-house calibration procedure CP-OT04 Based on ASTM E715 according to direct measurement method with Data Acquisition which connected with Industrial Platinum Resistance Thermometer (IPRT).

The temperature scale used was based on ITS-90.

Condition of this result of calibration

1. Reference standard instrument:-

Instrument	Serial No.	Cert. No.	Traceable	Due Date
1) Data Acquisition	MY58041391	25LM20	TPA	08 Feb 2026

2. This certificate is valid only to the item calibrated on date and place of calibration.

3. This measurement result is traceable to the International System of Unit maintained through :

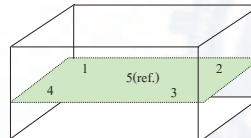
Remark : TPA : Technology Promotion Association (Thailand - Japan)

Result of Calibration :- (*) Without Adjustment

Function of UUC* : Temperature Adjustement

Heat transfer medium used : Water

	Environmental		AC Voltage Supply
	(°C)	(%R.H.)	(Volt)
Beginning of Calibration	24	63	224
Finished of Calibration	24	58	224



Front

Position :	Ref. Std. ID No.:
1	70RC143
2	70RC144
3	70RC145
4	70RC146
5(ref.)	70RC147



Equipment : Water Bath
 Condition As-Received : Used Item
 Reference : 2510-00420C-13
 Result of Calibration : (*) Without Adjustment
 Function of UUC* : Temperature Source

Cert. No.: 25TM528
 Page : 3 of 3

Calibration point (°C)	UUC* Setting (°C)	UUC* Reading (°C)	Average* Standard Reading (°C)					Uncertainty (± °C)
			1	2	3	4	5 (ref.)	
85.0	85.0	85.0	84.863	84.748	84.869	84.990	84.966	0.21

Calibration point (°C)	Uniformity (°C)	Stability (± °C)	Coverage Factor k
85.0	0.33	0.12	2

Average* : The average of 30 values in each position.

Uniformity : The maximum difference of measured temperatures at any sensors and the measured temperature at the reference location which are observed at the same time or at as close an observation time as possible to determine the temperature pattern or homogeneity within the chamber under steady-state conditions.

Stability : One-half of the greatest maximum difference of measured temperature at any one probe.

UUC* : Unit Under Calibration

Note : The reported uncertainty of measurement was included stability and excluded uniformity.

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor *k*, providing a level of confidence of approximately 95 %.

-oOo-



Metrology Center
 SCI ECO Services Company Limited
 51 Moo 8, Tubkwang, Kaeng Khoi, Saraburi, Thailand 18260
 Bangkok Tel : +668 8205 6851 , +669 81924 0059
 Saraburi Tel : +669 8247 2360
 Website : www.sceco.co.th E-Mail : calibrate@scg.co.th

Certificate No. T260371

Certificate of Calibration

Page 1 of 4

Equipment : Digestion Unit

Manufacturer : SCP Science

Model : DigiPRER HT

Serial No. : HTC1120480658

Customer Code : BKK_EN0366

ID No. : T2635A5

Customer : ALS Laboratory Group (Thailand) Co.,Ltd.

104 Phathanakan 40, Phathanakan Rd.,

Khwaeng Phathanakan, Khet Suan Luang, Bangkok 10250

Customer Location : Wet Chemistry Lab 1

Date of Receipt : 25 February 2026

Calibrated By : Atiphong Rongrat (Technician)

Approved By : / Boonchai Suriyawong (Site Calibration Manager)

Date of Issue : 05 MAY 2026

The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%.

This Certificate is issued in accordance with the conditions of accreditation granted by the Thai Laboratory Accreditation Scheme which has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standard laboratory. This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Metrology Center.

FM-TL04 102/27-03-68



Metrology Center
 SCI ECO Services Company Limited
 51 Moo 8, Tubkwang, Kaeng Khoi, Saraburi, Thailand 18260



Metrology Center
 SCI ECO Services Company Limited
 51 Moo 8, Tubkwang, Kaeng Khoi, Saraburi, Thailand 18260

Certificate No. T260371

Page 3 of 4

Calibration Report

Page 2 of 4

Equipment : Digestion Unit
 Date of Calibration : 2 March 2026
 Environment : Temperature : 23.9 - 26.3 °C
 Line Voltage : 221.8 - 225.9 V
 Relative Humidity : 55 - 65 % RH

Condition of this results of calibration :

- This equipment was calibrated by insert four standard thermocouples type S into its chamber , the other one thermocouple type T use for ambient temperature measurement . The calibration was done in according to WI-T10.
- All data show below were final values and the initial data from customer request . The temperature scale used was based on ITS - 90 .
- Reference Standard Instrument :

Instrument	Model	Instrument No.	Certificate No.	Due Date
TC	Type S	M15-(CH1-CH4)	T250749	14 May 2026
DATA LOGGER	34970A	T193	T250749	14 May 2026
- This certificate is traceable to :
 National Institute of Metrology (Thailand) through Metrological Center (NSC-TISI-TIS 17025 CALIBRATION 0244.)
- Condition of calibrated item : good
 Equipment Description :
 Time Constant : 2 Hour 40 Minute At 380 °C
 Fresh Air Damper : ☐ Open ☐ Min ☐ Medium ☐ Max
☐ Close
☒ Not Available
- Adjustment :
 (X) without adjustment () after adjustment

Approved By :

FM-TL05 102/27-03-68



Metrology Center
 SCI ECO Services Company Limited
 51 Moo 8, Tubkwang, Kaeng Khoi, Saraburi, Thailand 18260

Certificate No. T260371

Page 3 of 4

Calibration Report

M15-CH1 Type S Block 1	M15-CH2 Type S Block 2	M15-CH3 Type S Block 3	M15-CH4 Type S Block 4	M15-CH5 Type S Block 5	M15-CH6 Type S Block 6	M15-CH7 Type S Block 7	M15-CH8 Type S Block 8
M15-CH9 Type S Block 9	M15-CH10 Type S Block 10	M15-CH11 Type S Block 11	M15-CH12 Type S Block 12	M15-CH13 Type S Block 13	M15-CH14 Type S Block 14	M15-CH15 Type S Block 15	M15-CH16 Type S Block 16
M15-CH17 Type S Block 17	M15-CH18 Type S Block 18	M15-CH19 Type S Block 19	M15-CH20 Type S Block 20	M15-CH21 Type S Block 21	M15-CH22 Type S Block 22	M15-CH23 Type S Block 23	M15-CH24 Type S Block 24
M15-CH25 Type S Block 25	M15-CH26 Type S Block 26	M15-CH27 Type S Block 27	M15-CH28 Type S Block 28	M15-CH29 Type S Block 29	M15-CH30 Type S Block 30	M15-CH31 Type S Block 31	M15-CH32 Type S Block 32
M15-CH33 Type S Block 33	M15-CH34 Type S Block 34	M15-CH35 Type S Block 35	M15-CH36 Type S Block 36	M15-CH37 Type S Block 37	M15-CH38 Type S Block 38	M15-CH39 Type S Block 39	M15-CH40 Type S Block 40

FRONT

Measurement Results

Cal Point	Setting	Reading	STD.	Position of Standards at Block							
(°C)	(°C)	(°C)	Reading	M15-CH1 Block 1	M15-CH2 Block 2	M15-CH3 Block 3	M15-CH4 Block 4	M15-CH5 Block 5	M15-CH6 Block 6	M15-CH7 Block 7	M15-CH8 Block 8
380.0	380.0	379.8 - 380.2	Max °C	379.9	380.7	380.9	381.1	381.3	381.5	380.5	379.5
			Min °C	379.5	380.2	380.5	380.7	381.0	381.1	380.2	379.2
			Average °C	379.7	380.5	380.7	380.9	381.2	381.3	380.4	379.4
			Stability ± °C	0.2	0.3	0.2	0.2	0.1	0.2	0.2	0.2

Cal Point	Setting	Reading	STD.	Position of Standards at Block							
(°C)	(°C)	(°C)	Reading	M15-CH9 Block 9	M15-CH10 Block 10	M15-CH11 Block 11	M15-CH12 Block 12	M15-CH13 Block 13	M15-CH14 Block 14	M15-CH15 Block 15	M15-CH16 Block 16
380.0	380.0	379.8 - 380.2	Max °C	380.1	380.3	380.6	381.1	380.4	380.6	380.3	380.7
			Min °C	379.6	379.8	380.2	380.6	380.1	380.2	379.7	380.4
			Average °C	379.8	380.1	380.4	380.9	380.3	380.4	380.0	380.5
			Stability ± °C	0.2	0.3	0.2	0.2	0.2	0.2	0.3	0.2

Approved By :

FM-TL05 102/27-03-68

Calibration Report

Measurement Results

Cal. Point	Setting	Reading	STD	Position of Standards at Block							
(°C)	(°C)	(°C)	Reading	M15-C01 Date 27	M15-C02 Date 28	M15-C03 Date 29	M15-C04 Date 29	M15-C05 Date 29	M15-C06 Date 29	M15-C07 Date 29	M15-C08 Date 29
380.0	380.0	379.8 - 380.2	Max °C	383.0	380.6	380.7	381.2	380.0	380.6	379.3	381.0
			Min °C	382.4	379.8	380.1	380.6	379.3	380.1	378.8	380.5
			Average °C	382.7	380.2	380.4	380.9	379.6	380.4	379.1	380.7
			Stability ± °C	0.3	0.4	0.2	0.3	0.3	0.2	0.3	0.2

Cal. Point	Setting	Reading	STD	Position of Standards at Block							
(°C)	(°C)	(°C)	Reading	M15-C01 Date 27	M15-C02 Date 28	M15-C03 Date 29	M15-C04 Date 29	M15-C05 Date 29	M15-C06 Date 29	M15-C07 Date 29	M15-C08 Date 29
380.0	380.0	379.8 - 380.2	Max °C	381.3	380.1	380.6	381.4	380.9	381.3	379.9	380.6
			Min °C	381.0	379.7	380.1	380.9	380.5	380.8	379.3	380.2
			Average °C	381.1	379.9	380.3	381.2	380.7	381.0	379.6	380.4
			Stability ± °C	0.2	0.2	0.3	0.3	0.2	0.2	0.3	0.2

Cal. Point	Setting	Reading	STD	Position of Standards at Block							
(°C)	(°C)	(°C)	Reading	M15-C01 Date 27	M15-C02 Date 28	M15-C03 Date 29	M15-C04 Date 29	M15-C05 Date 29	M15-C06 Date 29	M15-C07 Date 29	M15-C08 Date 29
380.0	380.0	379.8 - 380.2	Max °C	381.3	381.0	383.2	382.3	380.2	380.3	380.2	381.0
			Min °C	380.9	382.4	382.9	381.9	379.9	380.0	379.8	380.7
			Average °C	381.1	382.7	383.0	382.1	380.0	380.2	380.0	380.8
			Stability ± °C	0.2	0.3	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.1

The expanded uncertainty of temperature measurement was $\pm 1.68^\circ\text{C}$.

The calibration result apply only the above calibrated item.

The result of test was found accurate as shown on date and place of test only.

The reported expanded uncertainty is based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k=2$, providing a level of confidence of approximately 95%.Approved By: Validation by: 
Aapirom Ekviyarakul

1194 Soi Wachirathamseth 57, Sukhumvit 101/1 Rd., Bangkok, Phratheonong, Bangkok, Thailand 10260

1194 ซอยวชิรธรรมาสถิต 57 ถนนสุขุมวิท 101/1 แขวงคลองจั่น เขตคลองจั่น กรุงเทพมหานคร 10260

FM-TL06 102/27-03-68



แบบฟอร์มการประเมินเครื่อง Discrete Analyzer หลังการสอบเทียบ

ชื่อเครื่องมือ: Discrete Analyzer

ID No. BKK_EN0438

S/N: 2401055

Parameter	Range	Test Results	Pass	Fail	Remark
Evaluation of calibration	>0.995 -1	1.00	☒	☐	
CV% calculated Dilution1/1	≤ 1	0.17	☒	☐	
CV% calculated Dilution1/10	≤ 2	1.4	☒	☐	
CV% calculated Dilution1/20	≤ 5	3.5	☒	☐	
CV% calculated Dilution1/50	≤ 10	7.70	☒	☐	
CV% calculated Dilution1/75	≤ 15	11.11	☒	☐	

ผู้ตรวจสอบ: อาริยา ม.
(Arraya Meechai)
(05/09/2025)ผู้อนุมัติ: Siriluk P.
(Siriluk Bunnak)
(05/09/2025)Metrology Center
SCI ECO Services Company Limited

51 Moo 8, Tubkwang, Kaeng Khoi, Saraburi, Thailand 18260

Bangkok Tel: +668 9205 6651, +669 81924 0059

Saraburi Tel: +669 8247 2360

Website: www.scieco.co.th E-Mail: calibrate@scg.co.th



Certificate No. T251785

Certificate of Calibration

Page 1 of 3

Equipment : Chamber (Oven)

Manufacturer : Memmert

Model : UF110

Serial No. : B423.1549

Customer Code : BKK_EN0425

ID No. : T4671A5

Customer : ALS Laboratory Group (Thailand) Co.,Ltd.

104 Phatthanakan 40, Phatthanakan Rd., Khwaeng Phatthanakan,

Khet Suan Luang, Bangkok 10250

Customer Location : Oven Room

Date of Receipt : 1 October 2025

Calibrated By : Sujjar Naknakred (Site Calibration Manager)

Approved By :  Boonchai Suriyawong (Site Calibration Manager)

Date of Issue : 10 OCT 2025

The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%.

This Certificate is issued in accordance with the conditions of accreditation granted by the Thai Laboratory Accreditation Scheme which has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standard laboratory. This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Metrological Center.



Certificate No. T251785

Page 2 of 3

Calibration Report

Equipment : Chamber (Oven)
Date of Calibration : 6 October 2025
Environment : Temperature : 24.4-25.8 °C
Line Voltage : 220.5-225.2 V
Relative Humidity : 55 - 65 %RH

Condition of this results of calibration :

- This equipment was calibrated by insert nine resistance thermometer detectors into its chamber , the other one resistance thermometer detector use for ambient temperature measurement . The calibration was done in according to WI-T20 (based on ASTM E145-94 (Reapproved 2019) and AS2853-1986).
All data show below were final values and the initial data from customer request . The temperature scale used was based on ITS - 90 .

2. Reference Standard Instrument :

Instrument	Model	Instrument No.	Certificate No.	Due Date
RTD	100 ohm	23-(CH1-10)	T250314	6 April 2026
DATA LOGGER	34970A	T195	T250314	6 April 2026

3. This certificate is traceable to :

National Institute of Metrology (Thailand) through Metrological Center (NSC-TISI-TIS 17025 CALIBRATION 0244.

4. Condition of calibrated item : good

Equipment Description :

Time Constant 2 Hour 14 Minute At 104 °C
Fresh Air Damper ☒ Open ☒ Mia ☐ Medium ☐ Max
☐ Close
☐ Not Available

5. Adjustment :

() without adjustment

(X) after adjustment

Approved By

[Signature]

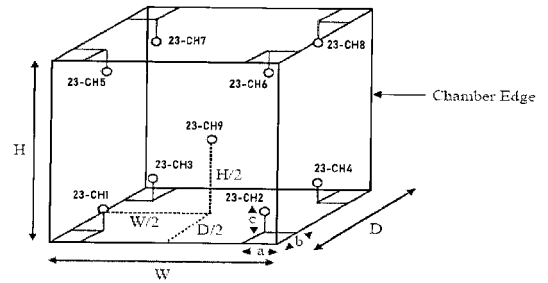
FM-TL07 102/27-03-68



Certificate No. T251785

Page 3 of 3

Calibration Report



Remark : Internal Dimensions of Chamber : W (Width) = 56 cm . , H (Height) = 48 cm . and D (Depth) = 40 cm .
Size of Installed Standard sensor number 23-CH1 to number 23-CH9 : a = 5 cm . , b = 5 cm . and c = 5 cm .
Size of Installed Standard sensor number 23-CH9 : W/2 = 56 cm /2 . , H/2 = 48 cm /2 . and D/2 = 40cm /2

Measurement Results

Calibration Point	Average Standard Reading at each position (°C)							
	23-CH1	23-CH2	23-CH3	23-CH4	23-CH5	23-CH6	23-CH7	23-CH8
104	104.13	103.54	103.92	104.37	104.40	104.51	104.18	103.86
180	180.05	179.82	179.64	179.52	181.20	180.29	180.19	179.89

Chamber (Oven)		Temperature Distribution				
Setting °C	Reading (°C)		Average (°C)	Stability (± °C)	Uniformity (°C)	Coverage Factor k
	Min .	Max .				
104.0	-	-	104.0	0.28	0.67	2.00
180.0	180.0	180.1	180.0	0.37	1.49	2.00

* The quoted uncertainty exclude "uniformity"
The calibration result apply only the above calibrated item.
The result of test was found accurate as shown on date and place of test only.
The reported expanded uncertainty is based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k which for a t-distribution, providing a level of confidence of approximately 95 %.

End of Certificate.

Approved By

FM-TL07 102/27-03-68



TECHNOLOGY PROMOTION ASSOCIATION (THAILAND-JAPAN)
CORPORATE SERVICES 3 : EQUIPMENT CALIBRATION AND TESTING SERVICES
534/4 PATTANAKARN ROAD SOI 18, SUANLUANG, SUANLUANG BANGKOK 10250
TEL. 0-2717-3000 FAX. 0-2719-9484

Certificate of Testing

Cert.No.: 25TW101
Page.: 1 of 2

Equipment : DO Meter
Manufacturer : YSI
Model : 5000-230V
Serial No. : 09J101147
ID No. : BKK_EN0017
Received Date : 19 May 2025
Test Date : 20 May 2025
Reference : 2505-0593DSC-1
Submitted by : ALS Laboratory Group (Thailand) Co.,Ltd.
104 Phatthanakan 40, Phatthanakan Rd.,
Khwaeng Phatthanakan, Khet Suan Luang,
Bangkok 10250 Thailand
Laboratory Condition : Temperature (25 ± 5) °C
Humidity (50 ± 20) %
Test Procedure : In - house method : CP-CH9
by Comparison Technique with Azide Modification Method
Tested by : Walalak Sirirthean
Approved by : *[Signature]*
Approved Signatory

() Chakrit Waewwanjua
() Ponpan Paipim
(✓) Salthip Meangmai

Issue Date : 20 May 2025



Cert.No.: 25TW101
Page.: 2 of 2

Condition of this result of calibration

1. Reference Standard Instruments :

This measurement result is traceable to the International System of Unit through the reference standards laboratory of Industrial Calibration Center, Technology Promotion Association (Thailand-Japan).

Instruments	Serial No.	ID No.	Certificate No.	Due Date
1. Burette	-	130BU10	25CG1126	18 Mar 2027
2. Balance	14233821	110RC001	24MM131	04 July 2025

2. Standard Material :-

Material	Manufacturer	Lot.No.	Assay
Sodium Thiosulfate 5-Hydrate AR	KEMAUS	2203162447	99.6%

Result : Dissolved Oxygen Meter Adjustment With Air 100 %
Dissolved Oxygen Probe No.: 16K100498

Titration Method (Azide Modification Method)	DO Meter Reading	Standard Deviation
(mg/L)	(mg/L)	(mg/L)
8.20	8.21	0.0090

This report was certified only for the instrument we tested.It is allowable to use for study
Intend to use for advertising and referral purpose is prohibited.This report may not be reproduced
other in full, without written approval of the laboratory

-o0o-



Certificate of Calibration

Cert. No.: 25LM83
Page.: 1 of 2

Equipment : DO Meter with Sensor
Manufacturer : YSI
Model : 5000-230V
Serial No. : 09J101147
ID No. : BKK_EN0017
Submitted by : ALS Laboratory Group (Thailand) Co.,Ltd.
104 Phatthanakan 40, Phatthanakan Rd.,
Khwaeng Phatthanakan, Khet Suan Luang,
Bangkok 10250 Thailand
Location : TPA On Site Calibration Laboratory
Received Order : 19 May 2025
Calibrated Date : 20 May 2025
Ambient Temperature : (26 ± 10) °C
Relative Humidity : (50 ± 30) %
AC Line Voltage : (220 ± 22) V
Calibrated by : Warakorn Lernagatrakul
Approved by : Kunchit
Approved Signatory
() Chakrit Waewwanjua
() Suwit Imjai
(✓) Kunchit Promprat
Issue Date : 26 May 2025

The Uncertainty is for a confidence probability of approximately 95%.
This certificate may not be reproduced other than in full, except with the prior written
approval of the head of Corporate Services & Equipment Calibration and Testing Services.



Equipment : DO Meter with Sensor
Condition As-Received : Used Item
Reference : 2505-0593DSC-2
Cert. No.: 25LM83
Page.: 2 of 2

Procedure Used :-

Calibration were conducted using in-house calibration procedure CP-OT01 according to comparison with Industrial Platinum Resistance Thermometer (IPRT) into Temperature Bath.
The temperature scale used was based on ITS-90.

Condition of this result of calibration

1. Reference standard instrument:-

Instrument	Serial No.	Cert. No.	Traceable	Due Date
1) Digital Thermometer	2188080	2411022	TPA	17 Sep 2025
2) This certificate is valid only to the item calibrated on date and place of calibration.				
3) This certification is traceable to the International System of Unit.				

Remark : TPA : Technology Promotion Association (Thailand - Japan)

Result of Calibration :-

Function : Temperature measurement.

This instrument was connected with temperature sensor, S/N.: 16K100498

Calibration Point (°C)	Immersion Depth (mm)	Standard Temperature (°C)	UUC* Reading (°C)	Error (°C)	Uncertainty (± °C)	Coverage Factor k
20.00	60	20.003	19.92	-0.083	0.15	2.00

UUC* : Unit Under Calibration

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor *k*, providing a level of confidence of approximately 95 %.

-000-



Metrology Center
SCI ECO Services Company Limited
51 Moo 8, Tubkwang, Kaeng Khoi, Saraburi, Thailand 18260
Bangkok Tel : +669 9205 6851 , +669 81924 0059
Saraburi Tel : +669 8247 2360
Website : www.scieco.co.th E-Mail : calibrate@scg.co.th



Certificate No. T252280

Certificate of Calibration

Page 1 of 4

Equipment : Chamber (Incubator)
Manufacturer : Memmert
Model : ICP 750
Serial No. : F818.0075
Customer Code : BKK_EN0305
ID No. : T9571A4
Customer : ALS Laboratory Group (Thailand) Co.,Ltd.
104 Phatthanakan 40, Phatthanakan Rd.,
Khwaeng Phatthanakan, Khet Suan Luang, Bangkok 10250
Customer Location : Wet Chemistry Lab 2
Date of Receipt : 17 December 2025
Calibrated By : Atiphong Rongrat (Technician)
Approved By : Boonchai Suriyawong (Site Calibration Manager)
Date of Issue : 12 JAN 2026

The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%.

This Certificate is issued in accordance with the conditions of accreditation granted by the Thai Laboratory Accreditation Scheme which has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standard laboratory. This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Metrological Center.



Metrology Center
SCI ECO Services Company Limited
51 Moo 8, Tubkwang, Kaeng Khoi Saraburi, Thailand 18260



Certificate No. T252280

Page 2 of 4

Calibration Report

Equipment : Chamber (Incubator)
Date of Calibration : 23 December 2025
Environment : Temperature : 23.4-24.9 °C
Line Voltage : 221.4-224.7 V
Relative Humidity : 55 - 65 % RH

Condition of this results of calibration :

1. This equipment was calibrated by insert 12 resistance thermometer detectors into its chamber , the other one resistance thermometer detector use for ambient temperature measurement . The calibration was done in according to WI-T20 (based on ASTM E145-94 (Reapproved 2001) and AS2853-1986).
All data show below were final values and the initial data from customer request . The temperature scale used was based on ITS - 90 .

2. Reference Standard Instrument :

Instrument	Model	Instrument No	Certificate No.	Due Date
RTD	100 ohm	31-(CH1-10)	T250835	24 May 2026
RTD	100 ohm	32-(CH1-10)	T250835	24 May 2026
DATA LOGGER	34970A	T193	T250835	24 May 2026

3. This certificate is traceable to :
National Institute of Metrology (Thailand) through Metrological Center (NSC-TISI-TIS 17025 CALIBRATION 0244)

4. Condition of calibrated item : good

Equipment Description :

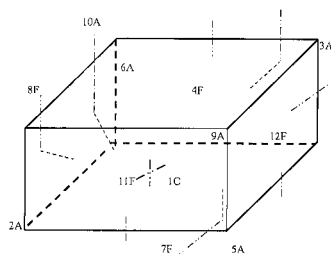
Time Constant : 2 Hour
Fresh Air Damper : ☐ Open ☐ Min ☐ Medium ☐ Max
☐ Close
☒ Not Available

5. Adjustment :

(X) without adjustment () after adjustment

Approved By : Boonchai Suriyawong

Calibration Report



C = Centre, F = Centre of Face, A = Corner, E = Centre of Edge

1C	=	31-CH1
2A	=	31-CH2
3A	=	31-CH3
4F	=	31-CH4
5A	=	31-CH5
6A	=	31-CH6
7F	=	31-CH7
8F	=	31-CH8
9A	=	31-CH9
10A	=	31-CH10
11F	=	32-CH1
12F	=	32-CH2

Approved By: [Signature]

FM-TL07 102/27-03-68

Calibration Report

Measurement Results:

Calibration Point	Average Standard Reading at each position (°C)											
	31-CH1	31-CH2	31-CH3	31-CH4	31-CH5	31-CH6	31-CH7	31-CH8	31-CH9	31-CH10	32-CH1	32-CH2
20	20.14	20.33	20.04	20.35	20.03	19.87	19.92	20.24	20.29	20.20	19.93	19.81

Calibration Point	Average Standard Reading at each position (°C)											
	31-CH1	31-CH2	31-CH3	31-CH4	31-CH5	31-CH6	31-CH7	31-CH8	31-CH9	31-CH10	32-CH1	32-CH2
25	24.06	25.23	25.12	25.17	25.24	24.99	25.09	24.97	25.27	25.08	25.31	25.17

Chamber (Incubator)		Temperature Distribution					
Setting (°C)	Reading (°C)		Average (°C)	Stability (±°C)	Uniformity (°C)	Uncertainty (±°C)	Coverage Factor k
	Min	Max					
20.0	-	20.0	20.09	0.10	0.41	0.38	2.02
25.0	-	25.0	25.13	0.10	0.37	0.38	2.02

The calibration result apply only the above calibrated item.

The result of test was found accurate as shown on date and place of test only.

The reported expanded uncertainty is based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k, which for a t-distribution, providing a level of confidence of approximately 95%.

Approved By: [Signature]

FM-TL07 102/27-03-68

Certificate of Calibration

Equipment : HOT BLOCK
Manufacturer : Environmental Express
Model : B3000- 240
Serial No. : 2017CODW116
Customer Code : BKK_EN0222
ID No. : T6769A4
Customer : ALS Laboratory Group (Thailand) Co.,Ltd.
104 Phatthanakan 40, Phatthanakan Rd.,
Khwaeng Phatthanakan, Khet Suan Luang, Bangkok 10250
Customer Location : Wet Chemistry Lab2
Date of Receipt : 25 February 2026
Calibrated By : Atiphong Rongrat (Technician)
Approved By : [Signature] / Boonchai Suriyawong (Site Calibration Manager)
Date of Issue : 24 APR 2026

The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%.

This Certificate is issued in accordance with the conditions of accreditation granted by the Thai Laboratory Accreditation Scheme which has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standard laboratory. This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Metrological Center.

FM-TL04 102/27-03-68

Calibration Report

Equipment : HOT BLOCK
Date of Calibration : 5 March 2026
Environment : Temperature : 24.8-25.5 °C
Line Voltage : 222.1-227.3 V
Relative Humidity : 55 - 65 % RH

Condition of this results of calibration :

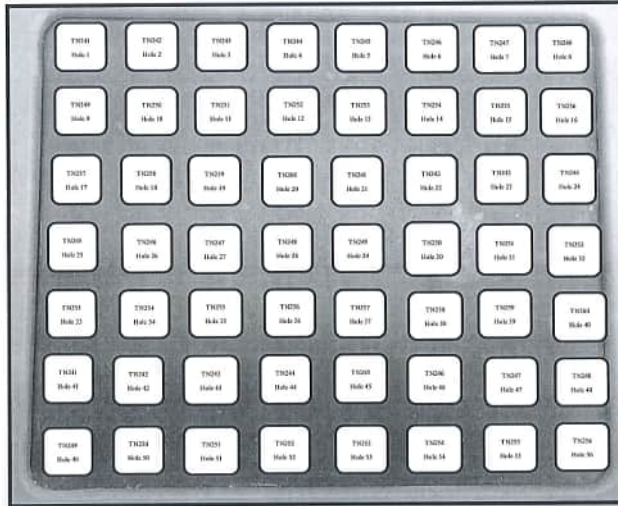
- This equipment was calibrated by insert 29 standard thermocouples type T into its chamber, the other one standard thermocouples type T use for ambient temperature measurement. The calibration was done in according to WI-T20.
All data show below were final values and the initial data from customer request. The temperature scale used was based on ITS - 90.
- Reference Standard Instrument :

Instrument	Model	Instrument No.	Certificate No.	Due Date
TC	TYPE T	TN241-TN250	T250838	24 May 2026
TC	TYPE T	TN251-TN260	T250838	24 May 2026
DATA LOGGER	34970A	T193	T250838	24 May 2026
- This certificate is traceable to :
National Institute of Metrology (Thailand) through Metrological Center (NSC-TISI-TIS 17025 CALIBRATION 0244)
- Condition of calibrated item : good
Equipment Description :
Time Constant : 2 Hour 30 Minute At 150 °C
Fresh Air Damper : ☐ Open ☐ Min ☐ Medium ☐ Max
☒ Close
☒ Not Available
- Adjustment :
() without adjustment (X) after adjustment

Approved By: [Signature]

FM-TL05 102/27-03-68

Calibration Report



FRONT CONTROL

Approved By:

FM-TL05 02/27-03-08

Calibration Report

Measurement Results

		Average Standard Reading at each position (°C)															
		T1011 Hole 1	T1012 Hole 2	T1013 Hole 3	T1014 Hole 4	T1015 Hole 5	T1016 Hole 6	T1017 Hole 7	T1018 Hole 8	T1019 Hole 9	T1020 Hole 10	T1021 Hole 11	T1022 Hole 12	T1023 Hole 13	T1024 Hole 14	T1025 Hole 15	T1026 Hole 16
CAL POINT	Max	150.33	148.50	149.89	149.66	151.02	148.31	149.60	149.17	150.29	149.92						
	Min	150.18	148.28	149.82	149.42	150.81	148.03	149.41	148.82	150.17	149.82						
	Average	149.32	150.10	150.10	149.53	149.39	149.33	149.37	149.60	149.42	149.87						
	Max	150.58	148.94	150.85	149.17	149.93	150.16	149.94	150.09	149.46	149.87						
	Min	150.42	149.74	150.66	148.94	149.83	149.73	149.82	149.85	149.34	149.75						
	Average	150.50	149.84	150.75	149.06	149.87	149.95	149.88	149.97	149.40	149.81						
	Max	150.04	149.86	149.85	149.81	149.74	149.51	149.32	149.72	150.00	149.23						
	Min	149.85	149.60	149.32	149.67	149.58	149.38	149.16	149.40	149.86	148.98						
	Average	149.94	149.73	149.49	149.74	149.66	149.43	149.24	149.66	149.93	149.10						
	Max	149.58	149.90	150.38	149.43	149.21	149.82	149.84	149.10	149.92	149.00						
	Min	149.42	149.77	149.19	149.11	149.11	149.66	149.71	148.79	149.71	149.68						
	Average	149.50	149.83	149.78	149.27	149.16	149.74	149.78	148.95	149.82	149.74						
	Max	149.31	149.78	149.28	149.43	149.06	149.54	149.16	149.48	149.55	149.03						
	Min	149.38	149.65	149.14	149.26	149.35	149.40	148.97	149.38	149.56	148.89						
	Average	149.44	149.71	149.21	149.33	149.40	149.47	149.07	149.43	149.45	148.96						
	Max	149.78	149.59	150.56	149.47	149.35	149.38										
	Min	149.62	149.39	150.38	149.23	149.10	149.21										
	Average	149.70	149.49	150.47	149.36	149.22	149.30										

HOT BLOCK		Temperature Distribution	
		Stability (±°C)	Uncertainty (±°C)
Setting (°C)	Reading (°C)		
	Min, Max		
150.2	150.2, 150.3	0.22	0.84

The calibration result apply only the above calibrated item.

The result of test was found accurate as shown on date and place of test only.

The reported expanded uncertainty is based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k, which for a t-distribution, providing a level of confidence of approximately 95 %.

Approved By:

FM-TL05 02/27-03-08



TECHNOLOGY PROMOTION ASSOCIATION (THAILAND-JAPAN)
CORPORATE SERVICES 3: EQUIPMENT CALIBRATION AND TESTING SERVICES
534/9 PATTANAKARN ROAD SOI 18, SUNALUNG, SUNALUNG BANGKOK 10250
TEL. 0-2717-3000-09 FAX. 0-2719-9484



Certificate of Calibration

Cert.No.: 25CHO537
Page: 1 of 3

Equipment : Spectrophotometer
Manufacturer : HACH
Model : DR3900
Serial No. : 2021559
ID No. : BKK_EN0356
Condition As-Received: Used Item
Received Date : 08 October 2025
Calibration Date : 08 October 2025
Reference : 2510-00420C-11
Submitted by : ALS Laboratory Group (Thailand) Co., Ltd.
104 Phatthanakan 40, Phatthanakan Rd.,
Khaeng Phatthanakan, Khet Suan Luang,
Bangkok 10250 Thailand
Calibration Place : Wet Chemistry Lab 2
Ambient Temperature : (21.9 to 21.9) °C (On-Site)
Relative Humidity : (62 to 65) % (On-Site)
Calibration Procedure : In - house method :
CP-0CH4 based on ASTM E 275-08

Calibrated by : Uthen Kankawi

Approved by :

Approved Signatory

() Chakrit Waewwanjua
() Ponpan Paipim
(✓) Saithip Meangmai

Issue Date : 9 October 2025

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%.

This certificate may not be reproduced other than in full, except with the prior written
Approval of the head of Corporate Services 3: Equipment Calibration and Testing Services.



Cert. No. : 25CHO537

Page : 2 of 3

Condition of calibration result

1. Reference Standard Material :

Material	Serial No.	Certificate No.	Due date
1. Absorbance Standard set	44487	122584	31 May 2026
2. Wavelength Standard set	36730	118120	15 Jan 2026
3. Wavelength Standard set	36730	118121	15 Jan 2026

2. This certificate is valid only to the item calibrated on date and place of calibration.

3. This certificate is traceable to the International System of Unit maintained through :

- Starna Scientific Ltd.

4. Spectral Bandwidth : 5 nm
Scan Speed : - nm/min

Calibration Results : without adjustment

Wavelength Accuracy

Certified Values of Reference Material (nm)	UUC Reading (nm)	Uncertainty of Measurement (± nm)	Coverage Factor k
418.40	418	0.59	2.00
479.88	480	0.59	2.00
513.75	513	0.59	2.00
537.00	536	0.59	2.00
638.00	638	0.59	2.00
747.61	748	0.59	2.00
807.04	807	0.59	2.00



Cert. No. : 25CHO537
Page : 3 of 3

Metrology



SCI ECO Services Company Limited
33/2 Moo 3, T.Banpa, A.Kaengkhoh, Saraburi 18110, Thailand.
Saraburi Tel : +66 3627 3096 Fax : +66 3627 3100
Bangkok Tel : +668 9205 6851 , +669 8247 2360
Website : www.scieco.co.th E-Mail : calibrate@scg.com



Calibration Results : without adjustment
Photometric Accuracy

Wavelength (nm)	Certified Values of Reference Material (Abs)	UUC Reading (Abs)	Uncertainty of Measurement (±Abs)	Coverage Factor k
420.0	Zero	0.000	0.0028	2.00
	0.5750	0.573	0.0028	2.00
	0.7156	0.713	0.0028	2.00
	1.0176	1.014	0.0028	2.00
440.0	Zero	0.000	0.0028	2.00
	0.5598	0.557	0.0028	2.00
	0.7037	0.700	0.0028	2.00
	1.0013	0.997	0.0028	2.00
465.0	Zero	0.000	0.0028	2.00
	0.5222	0.522	0.0028	2.00
	0.6646	0.664	0.0028	2.00
	0.9444	0.945	0.0028	2.00
546.1	Zero	0.000	0.0028	2.00
	0.5234	0.523	0.0028	2.00
	0.7007	0.700	0.0028	2.00
	0.9992	0.999	0.0028	2.00
590.0	Zero	0.000	0.0028	2.00
	0.5573	0.556	0.0028	2.00
	0.7760	0.773	0.0028	2.00
	1.1104	1.108	0.0028	2.00
635.0	Zero	0.000	0.0028	2.00
	0.5648	0.565	0.0028	2.00
	0.7654	0.765	0.0028	2.00
	1.0961	1.096	0.0028	2.00

Remark

- Each individual filter is measured against the empty filter holder (blank) used to zero the spectrophotometer
- UUC = Unit Under Calibration

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k , providing a level of confidence of approximately 95 %.

-00-

Certificate No. T250353

Page 1 of 4

Certificate of Calibration

Equipment : Autoclave

Manufacturer : TOMY

Model : SX-700

Serial No. : 48134190

Customer Code : BKK_ML0041

ID No. : T7725A3

Customer : ALS Laboratory Group (Thailand) Co.,Ltd.

104 Phatthanakan 40, Phatthanakan Rd., Khwaeng Phatthanakan,
Khet Suan Luang, Bangkok 10250

Customer Location : Washing Room

Date of Receipt : 26 February 2025

Calibrated By : Boonchai Suriyawong (Site Calibration Manager)

Approved By :  / Sujjar Nakanakred (Site Calibration Manager)

Date of Issue : 10 Mar 2025

The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%.

This Certificate is issued in accordance with the conditions of accreditation granted by the Thai Laboratory Accreditation Scheme which has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standard laboratory. This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Metrology.

FM-L14 (19/18-08-66



Metrology

SCI ECO Services Company Limited

33/2 Moo 3, T.Banpa, A.Kaengkhoh, Saraburi 18110, Thailand.



Metrology

SCI ECO Services Company Limited

33/2 Moo 3, T.Banpa, A.Kaengkhoh, Saraburi 18110, Thailand.



Certificate No. T250353

Calibration Report

Page 2 of 4

Equipment : Autoclave
Date of Calibration : 4 March 2025
Environment : Temperature : 22.2-25.4 °C
Line Voltage : 221.1-224.7 V
Relative Humidity : 55 - 65 %RH

Condition of this results of calibration :

1. This equipment was calibrated by insert 3 standard temperature recorder into its chamber and test according to WI-123 inhouse method.(based on BS 2646-1 : 2021)
All data show below were final values and the initial data from customer request . The temperature scale used was based on ITS - 90 .

2. Reference Standard Instrument :

Instrument	Model	Standard No.	Certificate No.	Due Date
1. Temperature recorder	RTD	T210	T242028	11 December 2025
2. Temperature recorder	RTD	T211	T242029	11 December 2025
3. Temperature recorder	RTD	T212	T242030	11 December 2025

3. This certificate is traceable to :

National Institute of Metrology (Thailand) through Metrological Center (NSC-TISI-TIS 17025 CALIBRATION 0244.)

4. Condition of calibrated item : good

Equipment Description :

Pressure Indicator 0.11-0.12 MPa At 121 °C Holding time 20 minute

5. Adjustment :

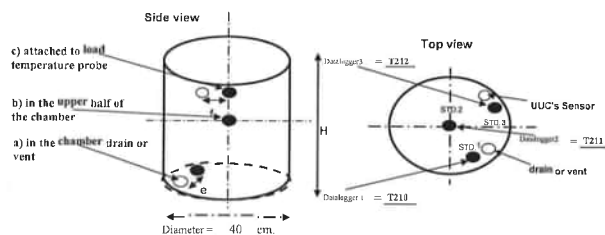
(X) without adjustment () after adjustment

Approved By. 

Certificate No. T250353

Page 3 of 4

Calibration Report



Remark :

Size of Installed Standard sensor STD.1 : Distance the chamber drain or vent ≤ 10 cm.(less than or be equal to 10 cm.)

Size of Installed Standard sensor STD.2 : Geometric Center (upper half of the chamber)

Size of Installed Standard sensor STD.3 : Distance UUC's Sensor $f = 2$ cm.

Measurement Results :

Calibration Point	Average Standard Reading at each position (°C)		
	T210	T211	T212
121	121.2	121.1	121.1

Setting (°C)	Autoclave		Temperature Distribution				
	Min	Max	Average	Stability	Uniformity	Uncertainty	Coverage
121	*	121	121.2	0.1	0.1	0.65	2.00

* The quoted uncertainty exclude "uniformity"

The calibration result apply only the above calibrated item.

The result of test was found accurate as shown on date and place of test only.

The reported expanded uncertainty is based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k which for a t-distribution, providing a level of confidence of approximately 95 %.

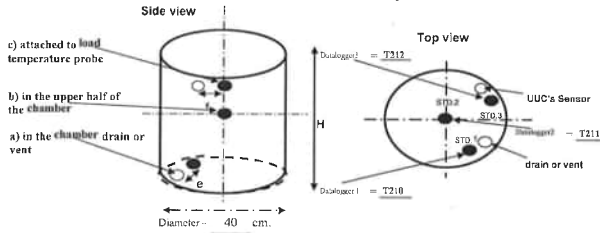
End of Certificate

Approved By. _____

FM-L15 (18/18-08-66

FM-L15 (18/18-08-66

Calibration Report



Remark :
 Size of Installed Standard sensor STD.1 : Distance the chamber drain or vent $e \leq 10$ cm. (less than or be equal to 10 cm)
 Size of Installed Standard sensor STD.2 : Geometric Center (upper half of the chamber)
 Size of Installed Standard sensor STD.3 : Distance UUC's Sensor $f = 2$ cm.

Measurement Results :

Calibration Point	Average Standard Reading at each position (°C)		
	T210	T211	T212
121	121.18	121.12	121.13

Autoclave		Temperature Distribution					
Setting (°C)	Reading (°C)		Average (°C)	Stability (±°C)	Uniformity (±°C)	Uncertainty (±°C)	Coverage Factor k
	Min	Max					
121	121	121	121.16	0.10	0.10	0.65	2.00

* The quoted uncertainty exclude "uniformity"
 The calibration result apply only the above calibrated item.
 The result of test was found accurate as shown on date and place of test only.
 The reported expanded uncertainty is based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k which for a t-distribution, providing a level of confidence of approximately 95 %.

End of Certificate

Approved By:

FM-L13 108/30-95-57

Certificate of Calibration

Cert. No.: 25TM1235
 Page : 1 of 3

Equipment : Incubator
Manufacturer : Memmert
Model : IPP750eco
Serial No. : V821.0172
ID No. : BKK_MLO231

Submitted by : ALS Laboratory Group (Thailand) Co., Ltd.
 104 Phatthanakan 40, Phatthanakan Rd.,
 Khwaeng Phatthanakan, Khet Suan Luang,
 Bangkok 10250 Thailand
Location : Incubation & Microbiological Reading

Received Order : 21 August 2025
Calibration Date : 21 August 2025
Ambient Temperature : (26 ± 10) °C
Relative Humidity : (50 ± 30) %
AC Line Voltage : (220 ± 22) V

Calibrated by : Khit Rutanaprapachai

Approved by :
☐ Chakrit Waewwanjua
☐ Suwit Imjai
☒ Kunchit Promprat

Issue Date : 25 August 2025

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%.
 This certificate may not be reproduced other than in full, except with the prior written
 Approval of the Head of Corporate Services 3: Equipment Calibration and Testing Services.



Equipment : Incubator
Condition As-Received : Used Item
Reference : 2508-0459OC-2
Result of Calibration :- (*) Without Adjustment
Function of UUC* : Temperature Source
Fresh air setting : Not Available

Cert. No.: 25TM1235
 Page : 3 of 3

Calibration Point (°C)	UUC* Setting (°C)	UUC* Reading (°C)	Temperature stability (±°C)	Temperature uniformity (°C)	Overall Variation (°C)	Coverage Factor k
35.0	35.0	35.0	0.12	0.37	0.43	2
37.0	37.0	37.0	0.15	0.47	0.49	2
41.5	41.5	41.5	0.13	0.79	0.84	2

Calibration Point (°C)	Measured Temperature (°C)									Uncertainty (±°C)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9 (ref.)	
35.0	34.834	34.929	34.924	34.849	34.856	34.954	35.002	35.002	35.127	0.30
37.0	36.940	37.065	37.010	36.921	36.883	36.973	37.043	37.045	37.235	0.31
41.5	41.641	41.838	41.742	41.484	41.249	41.427	41.466	41.495	41.926	0.34

Average* : The average of 30 values in each position.
Temperature stability : One-half of the greatest maximum difference of measured temperature at any one sensor.
Temperature uniformity : The maximum difference of measured temperatures at any sensors and the measured temperature at the reference location which are observed at the same time or at as close an observation time as possible to determine the temperature pattern or homogeneity within the chamber under steady-state conditions.
Overall Variation : The Difference of the maximum and minimum measured temperatures throughout observation.
UUC* : Unit Under Calibration
Note : The reported uncertainty of measurement was included stability and excluded uniformity .

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k , providing a level of confidence of approximately 95 %.

-o-o-



Equipment : Incubator
Condition As-Received : Used Item
Reference : 2508-0459OC-2

Cert. No.: 25TM1235
 Page : 2 of 3

Procedure Used :-

Calibration were conducted using calibration procedure CP-OT02 based on TLAS G-20 according to direct measurement method with Data Acquisition which connected with Resistance Temperature Detector (RTD).
 The temperature scale used was based on ITS-90.

Condition of this result of calibration

1. Reference standard instrument:-

Instrument	Serial No.	Cert. No.	Traceable	Due Date
1) Data Acquisition	MY44073381	25LM82	TPA	17 May 2026

2. This certificate is valid only to the item calibrated on date and place of calibration.
 3. This measurement result is traceable to the International System of Unit maintained through :

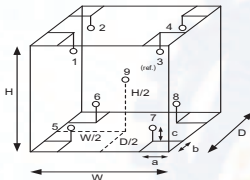
Remark : TPA : Technology Promotion Association (Thailand - Japan)

Result of Calibration :- (*) Without Adjustment

Function of UUC* : Temperature Source

Fresh air setting : Not Available

Environment during calibration		
	Beginning	Finished
Temp. (°C)	21	20
REL.Humid. (%)	62	65
AC Supply (Volt)	222	221



Probe Installation Details :

a = 10 cm
 b = 10 cm
 c = 10 cm

Dimension of Chamber :

D = 0.60 m
 W = 1.0 m
 H = 1.2 m
 Capacity = 0.75 m³

Position :	Ref. Std. ID No.:
1	25-01RTD-01
2	25-01RTD-02
3	25-01RTD-03
4	25-01RTD-04
5	25-01RTD-05
6	25-01RTD-06
7	25-01RTD-07
8	25-01RTD-08
9 (ref.)	25-01RTD-09



Certificate of Calibration

Cert. No.: 25TM525
Page : 1 of 3

Equipment : Hot Air Oven

Manufacturer : Binder

Model : ED 240/E2

Serial No. : 00-15533

ID No. : BKK_ML0013

Submitted by : ALS Laboratory Group (Thailand) Co.,Ltd.
104 Phatthanakan 40, Phatthanakan Rd.,
Khwaeng Phatthanakan, Khet Suan Luang,
Bangkok 10250 Thailand

Location : Media Preparation Room

Received Order : 08 October 2025

Calibration Date : 09 October 2025

Ambient Temperature : $(26 \pm 10) ^\circ\text{C}$

Relative Humidity : $(50 \pm 30) \%$

AC Line Voltage : $(220 \pm 22) \text{ V}$

Calibrated by : Uthen Kankawi

Approved by :

() Chakrit Waewwanjua

() Suwit Imjai

(✓) Kunchit Promprat

Issue Date : 16 October 2025

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%.

This certificate may not be reproduced other than in full, except with the prior written
Approval of the Head of Corporate Services 3: Equipment Calibration and Testing Services.



Equipment : Hot Air Oven
Condition As-Received : Used Item
Reference : 2510-0042OC-3

Cert. No.: 25TM525
Page : 2 of 3

Procedure Used :-

Calibration were conducted using calibration procedure CP-OT02 based on TLAS G-20 according to direct measurement method with Data Acquisition which connected with Thermocouple Type T.

The temperature scale used was based on ITS-90.

Condition of this result of calibration

1. Reference standard instrument:-

Instrument	Serial No.	Cert. No.	Traceable	Due Date
1) Data Acquisition	MY59003411	24LM192	TPA	24 Dec 2025

2. This certificate is valid only to the item calibrated on date and place of calibration.

3. This measurement result is traceable to the International System of Unit maintained through :

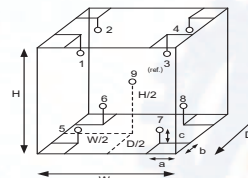
Remark : TPA : Technology Promotion Association (Thailand - Japan)

Result of Calibration :- (*) Without Adjustment

Function of UUC* : Temperature Source

Fresh air setting : Close

Environment during calibration		
	Beginning	Finished
Temp. (°C)	23	24
REL.Humid. (%)	54	56
AC Supply (Volt)	220	221



Probe Installation Details :

a = 5.0 cm
b = 5.0 cm
c = 5.0 cm

Dimension of Chamber :

D = 0.50 m
W = 0.80 m
H = 0.60 m
Capacity = 0.24 m³

Position :	Ref. Std. ID No.:
1	23-20TC-01
2	23-20TC-02
3	23-20TC-03
4	23-20TC-04
5	23-20TC-05
6	23-20TC-06
7	23-20TC-07
8	23-20TC-08
9 (ref.)	23-20TC-09



Equipment : Hot Air Oven
Condition As-Received : Used Item
Reference : 2510-0042OC-3
Result of Calibration :- (*) Without Adjustment
Function of UUC* : Temperature Source
Fresh air setting : Close

Cert. No.: 25TM525
Page : 3 of 3

Calibration Point (°C)	UUC* Setting (°C)	UUC* Reading (°C)	Temperature stability (± °C)	Temperature uniformity (°C)	Overall Variation (°C)	Coverage Factor k
170	170	170	0.45	1.3	2.3	2

Calibration Point (°C)	Measured Temperature (°C)									Uncertainty (± °C)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9 (ref.)	
170	169.588	170.427	168.486	168.900	169.725	169.499	168.946	169.327	169.529	1.3

Average* : The average of 30 values in each position.

Temperature stability : One-half of the greatest maximum difference of measured temperature at any one sensor.

Temperature uniformity : The maximum difference of measured temperatures at any sensors and the measured temperature at the reference location which are observed at the same time or at as close an observation time as possible to determine the temperature pattern or homogeneity within the chamber under steady-state conditions.

Overall Variation : The Difference of the maximum and minimum measured temperatures throughout observation.

UUC* : Unit Under Calibration

Note : The reported uncertainty of measurement was included stability and excluded uniformity .

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k , providing a level of confidence of approximately 95 %.

-o0o-



Certificate of Calibration

Cert. No.: 26TM111
Page : 1 of 3

Equipment : Water Bath

Manufacturer : Memmert

Model : WNE 45

Serial No. : L712.0429

ID No. : BKK_ML0056

Submitted by : ALS Laboratory Group (Thailand) Co.,Ltd.
104 Phatthanakan 40, Phatthanakan Rd.,
Khwaeng Phatthanakan, Khet Suan Luang,
Bangkok 10250 Thailand

Location : Incubation & Microbiological Reading

Received Order : 04 February 2026

Calibration Date : 04 - 05 February 2026

Ambient Temperature : $(26 \pm 10) ^\circ\text{C}$

Relative Humidity : $(50 \pm 30) \%$

AC Line Voltage : $(220 \pm 22) \text{ V}$

Calibrated by : Preecha Hlahib

Approved by :

() Chakrit Waewwanjua

(✓) Suwit Imjai

() Kunchit Promprat

Issue Date : 16 February 2026

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%.

This certificate may not be reproduced other than in full, except with the prior written
Approval of the Head of Corporate Services 3: Equipment Calibration and Testing Services.



Equipment : Water Bath
Condition As-Received : Used Item
Reference : 2602-00260C-1
Procedure Used :-

Cert. No.: 26TM111
Page : 2 of 3

Calibration were conducted using in-house calibration procedure CP-OT04 Based on ASTM E715 according to direct measurement method with Data Acquisition which connected with Industrial Platinum Resistance Thermometer (IPRT).

The temperature scale used was based on ITS-90.

Condition of this result of calibration

1. Reference standard instrument:-

Instrument	Serial No.	Cert. No.	Traceable	Due Date
1) Data Acquisition	MY59003411	25LM177	TPA	26 Dec 2026

2. This certificate is valid only to the item calibrated on date and place of calibration.

3. This measurement result is traceable to the International System of Unit maintained through :

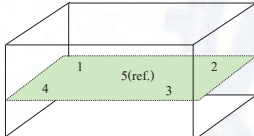
Remark : TPA : Technology Promotion Association (Thailand - Japan)

Result of Calibration :- (*) Without Adjustment

Function of UUC* : Temperature Source

Heat transfer medium used : Water

	Environmental		AC Voltage Supply
	(°C)	(%R.H.)	(Volt)
Beginning of Calibration	25	55	220
Finished of Calibration	20	69	220



Front

Position :	Ref. Std. ID No.:
1	4804539-001
2	4804539-002
3	4804539-003
4	4804539-004
5(ref.)	4804539-005



Equipment : Water Bath
Condition As-Received : Used Item
Reference : 2602-00260C-1
Result of Calibration :- (*) Without Adjustment
Function of UUC* : Temperature Source

Cert. No.: 26TM111
Page : 3 of 3

Calibration point (°C)	UUC* Setting (°C)	UUC* Reading (°C)	Average* Standard Reading (°C)					Uncertainty (± °C)
			1	2	3	4	5 (ref.)	
44.5	44.4	44.4	44.462	44.470	44.480	44.480	44.457	0.15
45.0	44.9	44.9	44.958	44.971	44.983	44.965	44.966	0.15

Calibration point (°C)	Uniformity (°C)	Stability (± °C)	Coverage Factor k
44.5	0.051	0.025	2
45.0	0.047	0.032	2

Average* : The average of 30 values in each position.

Uniformity : The maximum difference of measured temperatures at any sensors and the measured temperature at the reference location which are observed at the same time or at as close an observation time as possible to determine the temperature pattern or homogeneity within the chamber under steady-state conditions.

Stability : One-half of the greatest maximum difference of measured temperature at any one probe.

UUC* : Unit Under Calibration

Note : The reported uncertainty of measurement was included stability and excluded uniformity.

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k , providing a level of confidence of approximately 95 %.

-o0o-

BKK_EN0451



Certificate of Calibration

Inuvion RFIC (ID#1238)

This certificate is to verify that instruments below are calibrated by

Archemica International Co., Ltd.

Inuvion RFIC S/N 250451022

AS-HV S/N 5303A30541

For

ALS Laboratory Group (Thailand) Co.,Ltd.



Operator Signature: _____ Date: August 1, 2025

[Mr.Prasert Marnmard]

Application Chemist



TECHNOLOGY PROMOTION ASSOCIATION (THAILAND-JAPAN)
CORPORATE SERVICES 3: EQUIPMENT CALIBRATION AND TESTING SERVICES
534-4 PATTANAKARN ROAD SOI 18, SUAN LUANG, SUAN LUANG BANGKOK 10250
TEL.0-2717-9000-29 FAX.0-2719-9484



Certificate of Calibration

Cert. No.: 25TM1661
Page : 1 of 3

Equipment : Water Bath

Manufacturer : Memmert

Model : WPE 45

Serial No. : L707.0058

ID No. : BKK_ML0054

Submitted by : ALS Laboratory Group (Thailand) Co.,Ltd.
104 Phatthanakan 40, Phatthanakan Rd.,
Khwaeng Phatthanakan, Khet Suan Luang,
Bangkok 10250 Thailand
Location : Presumptive Testing Lab

Received Order : 03 December 2025
Calibration Date : 03 - 04 December 2025
Ambient Temperature : (26 ± 10) °C
Relative Humidity : (50 ± 30) %
AC Line Voltage : (220 ± 22) V

Calibrated by : Preecha Hlahib

Approved by : _____
Approved Signatory

() Chakrit Waewwanjua
() Suwit Imjai
(✓) Kunchit Promprat

Issue Date : 16 December 2025

REVIEW BY: Sathichak T.
APPROVED BY: _____
NEXT CAL DATE: 03/12/26

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%.
This certificate may not be reproduced other than in full, except with the prior written
Approval of the Head of Corporate Services 3: Equipment Calibration and Testing Services.



Equipment : Water Bath
 Condition As-Received : Used Item
 Reference : 2512-0009OC-1
 Procedure Used :-

Cert. No.: 25TM1661
 Page : 2 of 3

Calibration were conducted using in-house calibration procedure CP-OT04 Based on ASTM E715 according to direct measurement method with Data Acquisition which connected with Industrial Platinum Resistance Thermometer (IPRT).

The temperature scale used was based on ITS-90.

Condition of this result of calibration

1. Reference standard instrument:-

Instrument	Serial No.	Cert. No.	Traceable	Due Date
1) Data Acquisition	MY44073381	25LM82	TPA	17 May 2026

2. This certificate is valid only to the item calibrated on date and place of calibration.
 3. This measurement result is traceable to the International System of Unit maintained through :

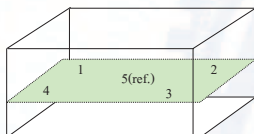
Remark : TPA : Technology Promotion Association (Thailand - Japan)

Result of Calibration :- (*) Without Adjustment

Function of UUC* : Temperature Source

Heat transfer medium used : Water

	Environmental		AC Voltage Supply
	(°C)	(%R.H.)	
Beginning of Calibration	23	61	220
Finished of Calibration	20	64	221



Front

Position :	Ref. Std. S/N.:
1	4803988-006
2	4803988-007
3	4804539-014
4	4804539-015
5(ref.)	4804539-016



Equipment : Water Bath
 Condition As-Received : Used Item
 Reference : 2512-0009OC-1
 Result of Calibration :- (*) Without Adjustment
 Function of UUC* : Temperature Source

Cert. No.: 25TM1661
 Page : 3 of 3

Calibration point (°C)	UUC* Setting (°C)	UUC* Reading (°C)	Average* Standard Reading (°C)					Uncertainty (± °C)
			Position					
			1	2	3	4	5 (ref.)	
42.0	42.0	42.0	41.990	41.984	41.990	41.978	41.959	0.15
44.0	44.0	44.0	43.988	43.990	43.982	43.981	43.957	0.15
44.5	44.5	44.5	44.503	44.466	44.458	44.503	44.485	0.15
46.0	46.0	46.0	45.999	45.966	45.966	45.995	45.980	0.15

Calibration point (°C)	Uniformity (°C)	Stability (± °C)	Coverage Factor k
42.0	0.055	0.019	2
44.0	0.061	0.032	2
44.5	0.063	0.043	2
46.0	0.071	0.031	2

Average* : The average of 30 values in each position.

Uniformity : The maximum difference of measured temperatures at any sensors and the measured temperature at the reference location which are observed at the same time or at as close an observation time as possible to determine the temperature pattern or homogeneity within the chamber under steady-state conditions.

Stability : One-half of the greatest maximum difference of measured temperature at any one probe.

UUC* : Unit Under Calibration

Note : The reported uncertainty of measurement was included stability and excluded uniformity.

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k, providing a level of confidence of approximately 95 %.

-oOo-



TECHNOLOGY PROMOTION ASSOCIATION (THAILAND-JAPAN)
 CORPORATE SERVICES & EQUIPMENT CALIBRATION AND TESTING SERVICES
 534/9 PATTANAKARN ROAD SOI 18, SUNALUNG, SUNALUNG BANGKOK 10250
 TEL.8-2717-3000-09 FAX.8-2719-9484



Certificate of Calibration

Cert.No.: 26CHO12
 Page.: 1 of 3

Equipment : Spectrophotometer

Manufacturer : Hach

Model : DR 3900

Serial No. : 2403637

ID No. : SGK_CL0100

Condition As-Received: Used Item

Received Date : 12 January 2026

Calibration Date : 12 January 2026

Reference : 2601-0210OC-3

Submitted by : ALS Laboratory Group (Thailand) Co.,Ltd.
 Songkhla Branch.
 114/1 Moo 8, Kamchanawanich Rd., T.Ban Phru,
 A.Hat Yai, Songkhla 90250, Thailand

Chemistry Room

Ambient Temperature : (25.2 to 24.4) °C (On-Site)

Relative Humidity : (50.7 to 55.2) % (On-Site)

Calibration Procedure : In - house method :
 CP-0CH4 based on ASTM E 275-08

Calibrated by : Kunchit Promprat

Approved by :

Approved Signatory

(✓) Chakrit Waewwanjua

() Ponpan Paipim

() Sathip Meangmai

Issue Date : 21 January 2026

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%.

This certificate may not be reproduced other than in full, except with the prior written approval of the head of Corporate Services & Equipment Calibration and Testing Services.



Cert. No. : 26CHO12
 Page : 2 of 3

Condition of calibration result

1. Reference Standard Material :

Material	Serial No.	Certificate No.	Due date
1. Absorbance Standard set	44487	122584	31 May 2026
2. Wavelength Standard set	36730	118120	15 Jan 2026
3. Wavelength Standard set	36730	118121	15 Jan 2026

2. This certificate is valid only to the item calibrated on date and place of calibration.

3. This certificate is traceable to the International System of Unit maintained through :

- Starna Scientific Ltd.

4. Spectral BandWidth : 5 nm
 Scan Speed : - nm/min

Calibration Results : without adjustment

Wavelength Accuracy

Certified Values of Reference Material (nm)	UUC Reading (nm)	Uncertainty of Measurement (± nm)	Coverage Factor k
418.40	418	0.59	2.00
479.88	480	0.59	2.00
513.75	514	0.59	2.00
537.00	537	0.59	2.00
638.00	638	0.59	2.00
684.70	685	0.59	2.00
747.61	748	0.59	2.00
807.04	807	0.59	2.00



Cert. No.: 26CHO12
Page: 3 of 3

Calibration Results : without adjustment

Photometric Accuracy

Wavelength (nm)	Certified Values of Reference Material (Abs)	UUC Reading (Abs)	Uncertainty of Measurement (±Abs)	Coverage Factor k
420.0	Zero	0.000	0.0028	2.00
	0.5750	0.573	0.0028	2.00
	0.7156	0.714	0.0028	2.00
	1.0176	1.016	0.0028	2.00
440.0	Zero	0.000	0.0028	2.00
	0.5598	0.557	0.0028	2.00
	0.7037	0.700	0.0028	2.00
	1.0013	0.997	0.0028	2.00
465.0	Zero	0.000	0.0028	2.00
	0.5222	0.521	0.0028	2.00
	0.6646	0.664	0.0028	2.00
	0.9444	0.944	0.0028	2.00
546.1	Zero	0.000	0.0028	2.00
	0.5234	0.522	0.0028	2.00
	0.7007	0.700	0.0028	2.00
	0.9992	0.999	0.0028	2.00
590.0	Zero	0.000	0.0028	2.00
	0.5573	0.554	0.0028	2.00
	0.7760	0.772	0.0028	2.00
	1.1104	1.105	0.0028	2.00
635.0	Zero	0.000	0.0028	2.00
	0.5648	0.563	0.0028	2.00
	0.7654	0.763	0.0028	2.00
	1.0961	1.094	0.0028	2.00

Remark

- Each individual filter is measured against the empty filter holder (blank) used to zero the spectrophotometer
- UUC = Unit Under Calibration

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k , providing a level of confidence of approximately 95 %.

-00-



REVIEW BY: *Changthorn P.*
APPROVED BY: *Phattanakorn P.*
NEXT CAL DATE: 11/12/2025

Ref. Job number : #11215

Preventive Maintenance Report

Customers	ALS Laboratory Group (Thailand) Co., Ltd.	Manufacturer	HACH
Equipment	Colorimeter	ID No.	CHML-F50109
Controller Model	DR300 Pocket II	Sensor Serial No.	
Controller Serial No.	221106020635	Period	1 Year
Date of test	11/12/2025	Humidity	61.8 %RH
Environment temperature	25.2 °C		

Results

Instrument Checked

Item	Characteristic	Before	After	Remark
1	Visual Inspect	Pass ☒ Fail ☐	Pass ☐ Fail ☒	
2	Power Supply (4.5 - 6.0 VDC)	5.8 VDC	5.8 VDC	
3	Display Check	Pass ☒ Fail ☐	Pass ☐ Fail ☒	
4	Keyboard Check	Pass ☒ Fail ☐	Pass ☐ Fail ☒	
5	Function System Program	Pass ☒ Fail ☐	Pass ☐ Fail ☒	

Warning and Error Checked

Item	Event	Before	After
6	Error list	None ☒ Appear ☐	None ☒ Appear ☐

Check with Standard

Item	Characteristic	Before	After	Remark
DPD-CHLORINE-LR				
7	Blank (0.0 mg/l)	0.00 mg/l	0.00 mg/l	
8	Standard Cl2 No. 1 (0.24 ± 0.09 mg/l)	0.26 mg/l	0.26 mg/l	
9	Standard Cl2 No. 2 (0.81 ± 0.1 mg/l)	0.92 mg/l	0.92 mg/l	
10	Standard Cl2 No. 3 (1.59 ± 0.14 mg/l)	1.62 mg/l	1.62 mg/l	
DPD-CHLORINE-HR				
11	Blank (0.0 mg/l)	0.0 mg/l	0.0 mg/l	
12	Standard Cl2 No. 1 (2.3 ± 0.2 mg/l)	2.4 mg/l	2.4 mg/l	
13	Standard Cl2 No. 2 (3.9 ± 0.3 mg/l)	4.0 mg/l	4.0 mg/l	
14	Standard Cl2 No. 3 (7.1 ± 0.6 mg/l)	7.1 mg/l	7.1 mg/l	

ฉบับนี้ (ฉบับนี้) ถูกทำขึ้นโดยห้องปฏิบัติการ 735/4 ของบริษัท HACH จำกัด (มหาชน) เพื่อตรวจสอบและรับรองความถูกต้องของผลการวัด 10250
Tel: +66 (02) 026-3529 | Fax: +66 (02) 026-3572 | Tax ID : 0105552107330 | Email: thmarketing@hach.com | www.th.hach.com



Report No: 11215

DR300 Maintenance and Calibration Report

Customer: ALS Laboratory Group (Thailand) Co., Ltd. Site: Phattanakorn
Address: 104 Soi Phattanakorn 40 Sales Order#: 60010181

Model:		Calibration Date:	11 Dec 2025
Serial No:		Tag No.:	
Controller Model:		Controller Serial Number:	
Environment Temperature:		Humidity:	

Hardware Checks

Test	Results
Visual Inspection	Pass
Cell Compartment	Pass
Display	Pass
Keypad	Pass
Battery Contacts	Pass

Photometrical Accuracy Checks

λ nm	Filter	Nominal	Min	Max	Actual	Status
420	NG11	-	-	-	-	Pass
440	NG5	-	-	-	-	Pass
465	NG3	-	-	-	-	Pass

Straylight Checks

λ nm	Filter	Standard	Min	Max	Actual	Status
420	BG3	>-	N/A	N/A	-	Pass

Zero Measurement (Air)

λ nm	Filter	Standard	Tolerance	Actual	Status
420	Air	NA	± 0.003 Abs	-	Pass

Remarks

Reference Standard Used

Item	Model/ Part Number	Lot No:	Expiry Date:
Test Filter	VAA10038.99.V00		01 Sep 2026
Digital multi meter	86940012	NA	06 Nov 2025
Thermo hygrometer	41432443	NA	

General Comments



Ref. Job number : #11215

Summary of checked

- ☒ The instrument can work normally and efficiently. (เครื่องมือสามารถทำงานได้ปกติและมีประสิทธิภาพ)
☐ The instrument can work but it's requiring to maintenance. (เครื่องมือสามารถทำงานได้แต่ต้องบำรุงรักษา)
☐ The instrument could not work it's requiring to repair. (เครื่องมือไม่สามารถทำงานได้และต้องทำการซ่อมบำรุง)

Remark:

เครื่องมือทำงานปกติ

Standard Equipment Used

Equipment	Equipment ID
Standard Absorbance DPD-CHLORINE-LR	Lot No. A4150 Exp. date: Jun-26
Standard Absorbance DPD-CHLORINE-HR	Lot No. A4162 Exp. date: Jun-26
Digital multi meter	S/N: 86940012 Use date: 01-Sep-26
Thermo hygrometer	S/N: 41432443 Use date: 06-Nov-26

Test By:

(Mr. Puttipong Duangswat)

Service Engineer



ฉบับนี้ (ฉบับนี้) ถูกทำขึ้นโดยห้องปฏิบัติการ 735/4 ของบริษัท HACH จำกัด (มหาชน) เพื่อตรวจสอบและรับรองความถูกต้องของผลการวัด 10250
Tel: +66 (02) 026-3529 | Fax: +66 (02) 026-3572 | Tax ID : 0105552107330 | Email: thmarketing@hach.com | www.th.hach.com

Hach (Thailand) Limited (Branch 00001) Building 0 Room No. 0311, 3rd Floor, No. 735/4, Srinakharin Road, Pattanakarn, Suanluang, Bangkok 10250
Contact: Tel: +66 (02) 026-3531 | Fax: +66 (02) 026-3572 | Tax ID: 0105552107330 | Email: thmarketing@hach.com | Website: www.th.hach.com
This report must not be reproduced except in full, without written permission from Hach Thailand

Confidential - Company Proprietary



Hach Thailand declares that the above-described instrument met its tolerance limit size stated in the report at the time of calibration. Hach Thailand further declares that the Calibration System complies with the requirements of the manufacturing standard. The standards and instruments used in the calibration are regularly calibrated at a scheduled interval to maintain the required accuracy level.

It is recommended that the above-described instrument be recalibrated 12 months from the date of this calibration. However, the users may choose to adopt another suitable calibration interval from this instrument's specification table that meet their requirement.

Customer Name:

Signature:

Serviced By: Putthipong Duangsawat

Signature:



Hach (Thailand) Limited (Branch: GC001) Building 0 Room No. 0311, 3rd floor, No. 735/4, Srinakharin Road, Pattonakarn, Suanluang, Bangkok 10250
Contact: Tel: +66 (02) 026-9599 | Fax: +66 (02) 026-9592 | Tlx: 0-0105952107330 | E-mail: thmarketing@hach.com | Website: www.th.hach.com
This report must not be reproduced except in full, without written permission from Hach Thailand

Confidential - Company Proprietary

ภาคผนวก จ

สำเนาหนังสือใบอนุญาตขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน



ที่ อก ๐๓๐๓(๑)/ ๑๖ ๑ ๖ ๘

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๖๐๐

๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารเคมีของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๑ ฉบับ

๒. รายชื่อเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๕ ฉบับ

๓. ขอบข่ายสารเคมีที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๓๑ ฉบับ

ตามหนังสืออ้างถึง บริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด ขอต่ออายุหนังสือ
รับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-๒๐๔ สถานที่ตั้งเลขที่ ๑๐๔ ซอยพัฒนาการ ๔๐
ถนนพัฒนาการ แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด
ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

ก. ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๖ ราย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ข. เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ ๑๕๑ ราย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

ค. ขอบข่ายสารเคมีที่ได้รับขึ้นทะเบียนให้วิเคราะห์ในน้ำเสีย น้ำใต้ดิน อากาศเสีย สิ่งปฏิกูล
หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และดิน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

หนังสือฉบับนี้จะมีผลต่ออายุในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗ หากประสงค์จะต่ออายุหนังสือ
รับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ให้ยื่นคำขอต่ออายุพร้อมเอกสารประกอบคำขอต่อ
กรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายใน ๓๐ วัน ก่อนวันสิ้นอายุของหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ทั้งนี้ สามารถยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ทั้งนี้เว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายศิระ จันทะนันท์)

นักวิทยาศาสตร์เชี่ยวชาญ วิทยาการสารสนเทศ

ผู้อำนวยการกองวิจัยและสนับสนุนสิ่งประดิษฐ์

บริหารราชการแผ่นดินและสนับสนุนสิ่งประดิษฐ์

กองวิจัยและสนับสนุนสิ่งประดิษฐ์

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบและทะเบียนห้องปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๕๖๐ ๖๓๓๒ ต่อ ๒๐๖๔-๕

โทรสาร ๐ ๒๕๖๐ ๖๓๓๒ ต่อ ๒๐๖๔-๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabang@dlw.go.th



"อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว"



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

- ๒ -

เอกสารแนบท้ายหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

บริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด เลขทะเบียน ว-๒๐๔

ที่ อก ๐๓๐๓(๑)/ ๑๖ ๑ ๖ ๘ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ข. เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๑๕๑ ราย

๑) นายเกษมสันต์ กิตติคุณชัย

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๐๑

๒) นายอภิพรหม สร้างใจธรรม

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๐๒

๓) นายณัฐพงศ์ เทือกชัยคำ

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๐๓

๔) นายศิริโชค พงษ์ประสม

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๐๔

๕) นายณัฐวุฒิ ดิวะพงษ์

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๐๕

๖) นางสาวจินดา ไชยธรรม

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๐๖

๗) นางสาวสิริวิทย์ น้อยเยี่ยม

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๐๗

๘) นางสาวชนัญญา จันทะนันท์

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๐๘

๙) นางสาวนันทน์ สายแสง

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๐๙

๑๐) นางสาวนันทน์ ธนบูรณ์

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๑๐

๑๑) นางสาวธัญญา เสงี่ยมธรรม

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๑๑

๑๒) นางสาวธัญญา มงคลจิราวุฒิ

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๑๒

๑๓) นางสาวศิริลักษณ์ บุณนา

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๑๓

๑๔) นายพณภักดิ์ จันทะนันท์

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๑๔

๑๕) นายณเรศชัย โกมลย์

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๑๕

๑๖) นายธนากร อธิยา

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๑๖

๑๗) นางสาวนันทน์ แก้วมัน

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๑๗

๑๘) นางสาวสุวิมล ชัยเรืองดี

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๑๘

๑๙) นางสาวสุภาวดี ธรรมถาวร

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๑๙

๒๐) นางสาวเมธิกา ชัยเดชขนก

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๒๐

๒๑) นางสาวศศิธร พงษ์สวัสดิ์

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๒๑

๒๒) นางสาวเสาวลักษณ์ ฟูมาอำพร

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๒๒

๒๓) นายอภิสิทธิ์ สิงหา

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๒๓

๒๔) นายศักดิ์สิทธิ์ โพธิ์พิสุทธิ

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๒๔

๒๕) ว่าที่ร้อยตรีหญิง พรหมภา ช้างเจริญ

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๒๕

๒๖) นางจิตติ คำแก้ว

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๒๖

๒๗) นางสาวอรพรรณ รักยง

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๒๗

๒๘) นางสาวนันทน์ แยมกรามัน

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๒๘

๒๙) นายจุลเดช วารินทร์

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๒๙

๓๐) นางสาวจุฑารัตน์ รื่องคำ

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๓๐

๓๑) นายพรมมี ศรีปิตะนคร

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๓๑

๓๒) นายอุทิศ อุ้มม

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๓๒

๓๓) ว่าที่ร้อยตรี เสงี่ยมเกียรติ อัครศรีเสริม

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๓๓

๓๔) นางสาววิภา สว่างนา

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๓๔

๓๕) นายอนุพงษ์ รัตนศรีประเสริฐ

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๓๕

3191

๓๖) นางสาวจุฑารัตน์...

๓๖) นางสาวจุฑารัตน์ โอนสันติยะ
๓๗) นางสาวจุฑารัตน์ พิมพ์ภักดี
๓๘) นางสาวปรารถนาทิพย์ กิจไพศาลศักดิ์
๓๙) นางสาวเดือนใจ ทางกลาง
๔๐) นางสาวจิราพร ศิริเวช
๔๑) นายวรกร ภูกรักษ์
๔๒) นายพนง วิริยะสกิจ
๔๓) นายอดิธ เสงี่ยม
๔๔) นายณิศกร จำเพียร
๔๕) นายภูวิช พรหมสะอาด
๔๖) นายณณเดช โกคำพิพัฒน์
๔๗) นายชวฤทธิ์ วงษ์จันทร์
๔๘) นายอาทิตย์ ศรีสิน
๔๙) นายเจตนาพร คงศักดิ์ไทย
๕๐) นายจรัส บุญย
๕๑) นายณณณิธิ เอนก
๕๒) นายอภิวัฒน์ ทุมพู
๕๓) นางสาวสุภาวดี มก
๕๔) นางสาวทิพร ขวาลสมบูรณ์
๕๕) นางสาวจิตินา บุญเพ็ญ
๕๖) นางสาวภาณุมาศ นามวัฒน์
๕๗) นางสาวอุไรรัตน์ ทังสร้างแป้น
๕๘) นายธีรวัฒน์ ปางสุข
๕๙) นายอภิสิทธิ์ ยะโส
๖๐) นายประพนธ์ วรรณบุญชัย
๖๑) นายชยธร พงษ์ทิพย์
๖๒) นางสาวกนกวรรณ จันทร์บาล
๖๓) นายสิทธิโชค ธงเงิน
๖๔) นางศศิวรรณ ใจบุญ
๖๕) นางสาวพรมณิกา พุ่มคง
๖๖) นายณัทภัทร ศรีวิริยะ
๖๗) นายสุวิภา ทองอ่อน
๖๘) นายวิญญู บุญตะนันท์
๖๙) นายสมบูรณ์ บุตรจันทร์
๗๐) นายวิรัตน์ โยธะนรา
๗๑) นายณณพจน์ เพิ่มพูน
๗๒) นายจิรณัฐ ขวาละออ
๗๓) นายอัสนี นามบุรี
๗๔) นายอัศวร จ่อสา

ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๓๖
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๓๗
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๓๘
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๓๙
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๔๐
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๔๑
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๔๒
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๔๓
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๔๔
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๔๕
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๔๖
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๔๗
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๔๘
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๔๙
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๕๐
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๕๑
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๕๒
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๕๓
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๕๔
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๕๕
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๕๖
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๕๗
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๕๘
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๕๙
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๖๐
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๖๑
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๖๒
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๖๓
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๖๔
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๖๕
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๖๖
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๖๗
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๖๘
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๖๙
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๗๐
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๗๑
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๗๒
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๗๓
ทะเบียนเลขที่ ว-๒๐๔-จ-๐๐๗๔

3191

๗๕) นายประเสริฐ...

๓๕) นายประเสริฐ สุระขันธุ์
 ๓๖) นายบุญลุด จันทะเปี่ยม
 ๓๗) นายพิฑูรย์ พงษ์อุบลวิรัตน์
 ๓๘) นายณฤพล ทองสูง
 ๓๙) นายอนุวัฒน์ ม่วงเพชร
 ๔๐) นายเจตตราวุฒ ปัดตะมะ
 ๔๑) นายภูษณะ สาธารณณ์
 ๔๒) นายพิชัย บุญอยู่
 ๔๓) นายกานทุห์ โสมวงศ์
 ๔๔) นายสาธิตกร ก้อนสี
 ๔๕) นายสัญญา โกวิทรัมย์
 ๔๖) นายณัฐวิทย์ ศรีประเสริฐ
 ๔๗) นายชวัลชัย นาคพนม
 ๔๘) นายทองศรี ศรีพิชัย
 ๔๙) นายสิทธิโชค หาดสีดา
 ๕๐) นายอนกร อธิสุลา
 ๕๑) นางสาวกรรณิชา ขาดิรัมย์
 ๕๒) นางสาวพิมพ์ตะวัน มีนกุล
 ๕๓) นางสาวเพชรรัตน์ สิงห์บุญญ
 ๕๔) นายสุภาวณูญ พรหมจันทร์
 ๕๕) นายกริตี หวังพร
 ๕๖) นายจักริน หมั่นวิชา
 ๕๗) นายฉัตรชัย สุทธิเปี่ยม
 ๕๘) นายผดวนนัย ศรีทองคำ
 ๕๙) นายศุภพล สมเอก
 ๑๐๐) นายพิทักษ์ชัย บุณศรี
 ๑๐๑) นายธนกร นามะภุมณ
 ๑๐๒) นายธิตพิศ บัวแดง
 ๑๐๓) นายอนนัย อุทัยแก้ว
 ๑๐๔) นายรัฐพล ภูผสุริ
 ๑๐๕) นายนิพนธ์วัฒน์ สาริน
 ๑๐๖) นายประยิษฐ์ พลสมศรี
 ๑๐๗) นายพงษ์ศรี โสมเขียว
 ๑๐๘) นายพิพัฒน์ คำคำ
 ๑๐๙) นายกานทุห์ นาคย์
 ๑๑๐) นายสมรณ ผลาพิชัย
 ๑๑๑) นายสิรินันท์ ทองนัย
 ๑๑๒) นายอนุชา พันสมัย
 ๑๑๓) นายณัฏฐา วัฒน

[illegible]

๑๑๔) นายอนันต์ชัย...

Final

ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-จ-๑๐๓๕
ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-จ-๑๐๓๕
ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-จ-๑๐๓๖
ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-จ-๑๐๓๗
ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-จ-๑๐๓๘
ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-จ-๑๐๓๙
ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-จ-๑๐๔๐
ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-จ-๑๐๔๑
ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-จ-๑๐๔๒
ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-จ-๑๐๔๓
ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-จ-๑๐๔๔
ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-จ-๑๐๔๕
ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-จ-๑๐๔๖
ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-จ-๑๐๔๗
ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-จ-๑๐๔๘
ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-จ-๑๐๔๙
ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-จ-๑๐๕๐
ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-จ-๑๐๕๑
ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-จ-๑๐๕๒

๑๕๓) นางสาวอบล...

3ma

- ๑๕๓) นางสาวอุบล เด็กศิริ
- ๑๕๔) นางสาวนันทนา อนุชอุตร
- ๑๕๕) นางสาวกาญจน์ นันทน์
- ๑๕๖) นางสาวสุภาวณีย์ นวลทุ่ง
- ๑๕๗) นางสาวพรทิพย์ สาดานนท์
- ๑๕๘) นายอภิรักษ์ วัชรพนา
- ๑๕๙) นายไตรภพเดช ทวีयरธณ
- ๑๖๐) นายจิรเมธ ประสงค์สุริยพงศ์
- ๑๖๑) นายจิรายุส เกษมสุข
- ๑๖๒) นายจิรศักดิ์ ศาภัย
- ๑๖๓) นายณัฐฤกษ์กุล สหพานแก้ว
- ๑๖๔) นายบุรณศักดิ์ ปะที
- ๑๖๕) นายปณินทรชัย เลอสหฤทธิ์
- ๑๖๖) นายพิษพงษ์ ไซยา
- ๑๖๗) นายภัทรพงษ์ เมฆาทอง
- ๑๖๘) นายภูสิษฐ์ ศรีบุญ
- ๑๖๙) นายภาณุเดช เพชรอุต
- ๑๗๐) นายอนุพงษ์ วิลละณ
- ๑๗๑) นายภัทรพงษ์ มีชัย
- ๑๗๒) นางสาวสุนทรวิ สีละห์ป
- ๑๗๓) นางสาวสุภาวดี โศคนาม
- ๑๗๔) นางสาวอรอนงค์ เทียนคำ
- ๑๗๕) นางสาวพรเทพ ฆะชอบ
- ๑๗๖) นางสาววันวิสา อนุชกุล
- ๑๗๗) นางสาวอรอนงค์ แดร์ทอง
- ๑๗๘) นางสาวอัยย์ติติ แสงวันมีน
- ๑๗๙) นางสาววิวิธรา คัญครอง
- ๑๘๐) นายภูฉีกิจ ศิริธรรม
- ๑๘๑) นางสาวจารุวรรณ กระจำพูนย์

[illegible]

3m

เอกสารแนบท้ายหนังสือรับคำขออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด เลขทะเบียน
ที่ อก ๐๓๔๐(๑)/ ๑๖๑๖๘ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน

ค. ขอบข่ายสารสนเทศที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๓๗๔ รายการ

น้ำเสีย จำนวน 60 รายการ

ลำดับที่	สารพิษ	วิธีการหา
1	Aldicarb	High-Performance Liquid Chromatographic Method ^[4]
2	Aldicarb Sulfone	High-Performance Liquid Chromatographic Method ^[4]
3	Aldicarb Sulfoxide	High-Performance Liquid Chromatographic Method ^[4]
4	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
5	Arsenic	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[4] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ^[4]
6	Barium	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[4] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ^[4]
7	α -BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
8	β -BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
9	δ -BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
10	γ -BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
11	Biochemical Oxygen Demand	1) 5-Day BOD Test, Azide Modification Method ^[4] 2) 5-Day BOD Test, Membrane Electrode Method ^[4]
12	Carbaryl	High-Performance Liquid Chromatographic Method ^[4]
13	Carbofuran	High-Performance Liquid Chromatographic Method ^[4]
14	Cadmium	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[4] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ^[4]
15	Chemical Oxygen Demand	1) Closed Reflux, Colorimetric Method ^[4] 2) Closed Reflux, Titrimetric Method ^[4]
16	Chlordane	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
17	Chromium	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[4] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ^[4]
18	Color	ADM Weighted-Ordinate Spectrophotometric Method ^[4]

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
19	Copper	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ⁽⁴⁾ 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
20	Cyanide	Distillation, Colorimetric Method ⁽⁴⁾
21	2,4'-DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
22	4,4'-DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
23	2,4'-DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
24	4,4'-DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
25	2,4'-DDT	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
26	4,4'-DDT	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
27	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
28	Endosulfan Sulfate	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
29	Endosulfan I	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
30	Endosulfan II	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
31	Endrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
32	Endrin Aldehyde	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
33	Formaldehyde	Distillation, Colorimetric Method ⁽³⁾
34	Free Chlorine	1) DPD Ferrous Titrimetric Method ⁽⁴⁾ 2) DPD Colorimetric Method ⁽⁴⁾
35	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
36	Heptachlor Epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
37	Hexavalent Chromium	Colorimetric Method ⁽⁴⁾
38	3-Hydroxycarbofuran	High-Performance Liquid Chromatographic Method ⁽⁴⁾
39	Lead	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ⁽⁴⁾ 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾

40 Manganese...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
40	Manganese	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ⁽⁴⁾ 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
41	Mercury	1) Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ⁽⁴⁾ 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass spectrometric Method ⁽⁴⁾
42	Methiocarb	High-Performance Liquid Chromatographic Method ⁽⁴⁾
43	Methoxychlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
44	Methomyl	High-Performance Liquid Chromatographic Method ⁽⁴⁾
45	Nickel	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ⁽⁴⁾ 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
46	Oil & Grease	1) Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method ⁽⁴⁾ 2) Soxhlet Extraction Method ⁽⁴⁾
47	Oxamyl	High-Performance Liquid Chromatographic Method ⁽⁴⁾
48	Propoxur	High-Performance Liquid Chromatographic Method ⁽⁴⁾
49	pH	Electrometric Method ⁽⁴⁾
50	Phenols	1) Distillation, Chloroform Extraction Method ⁽⁴⁾ 2) Distillation, Direct Photometric Method ⁽⁴⁾
51	Selenium	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ⁽⁴⁾ 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
52	Sulfide	Iodometric Method ⁽⁴⁾
53	Temperature	Laboratory and Field Methods ⁽⁴⁾
54	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C ⁽⁴⁾
55	Total Kjeldahl Nitrogen	Semi-Micro Kjeldahl Method ⁽⁴⁾
56	Total Phosphorous	Digestion, Colorimetric Method ⁽⁴⁾
57	Total Suspended Solids	Dried from 103-105 °C ⁽⁴⁾
58	Toxaphene	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
59	Trivalent Chromium	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method; Colorimetric Method; Calculation ⁽⁴⁾ 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method; Colorimetric Method; Calculation ⁽⁴⁾
60	Zinc	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ⁽⁴⁾ 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾

น้ำไดคอป...

น้ำไดคอป จำนวน 126 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Acenaphthene	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
2	Acetone	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
3	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
4	Anthracene	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
5	Antimony	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ⁽⁴⁾ 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
6	Arsenic	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ⁽⁴⁾ 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
7	Atrazine	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
8	Barium	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ⁽⁴⁾ 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
9	Benzo(a)anthracene	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
10	Benzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
11	Benzo(b)fluoranthene	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
12	Benzo(k)fluoranthene	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
13	Benzoic Acid	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
14	Benzo(a)pyrene	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
15	Benzo(g,h,i)perylene	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
16	Beryllium	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ⁽⁴⁾ 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
17	Bis(2-chloroethyl)ether	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾

18 Bis(2-ethylhexyl)phthalate...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
18	Bis(2-ethylhexyl)phthalate	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
19	Bromodichloromethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
20	Bromoform	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
21	Butanol	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
22	Butyl benzyl phthalate	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
23	Cadmium	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ⁽⁴⁾ 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
24	Carbazole	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
25	Carbon disulfide	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
26	Carbon tetrachloride	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
27	Chlordane	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
28	p-Chloroaniline	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
29	Chlorobenzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
30	Chlorodibromomethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
31	Chloroform	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
32	2-Chlorophenol	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
33	Chromium	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ⁽⁴⁾ 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
34	Chromium (III)	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method; Colorimetric Method; Calculation ⁽⁴⁾ 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method; Colorimetric Method; Calculation ⁽⁴⁾
35	Chromium (VI)	Colorimetric Method ⁽⁴⁾

36 Chrysene...

ลำดับที่	สารเคมี	วิธีวิเคราะห์
36	Chrysene	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
37	Cyanide	Distillation, Colorimetric Method ⁽⁴⁾
38	2,4-D	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
39	DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
40	DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
41	DDT	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
42	Dibenz(a,h)anthracene	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
43	Di-n-Butyl Phthalate	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
44	1,2-Dichlorobenzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
45	1,3-Dichlorobenzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
46	1,4-Dichlorobenzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
47	3,3-Dichlorobenzidine	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
48	1,1-Dichloroethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
49	1,2-Dichloroethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
50	1,1-Dichloroethylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
51	cis-1,2-Dichloroethylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
52	trans-1,2-Dichloroethylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
53	2,4-Dichlorophenol	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
54	1,2-Dichloropropane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
55	1,3-Dichloropropane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾

56 1,3-Dichloropropene...

ลำดับที่	สารเคมี	วิธีวิเคราะห์
56	1,3-Dichloropropene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
57	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
58	Diethyl Phthalate	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
59	2,4-Dimethylphenol	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
60	2,4-Dinitrophenol	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
61	2,4-Dinitrotoluene	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
62	2,6-Dinitrotoluene	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
63	Di-n-octyl phthalate	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
64	Endosulfan	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
65	Endrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
66	Ethylbenzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
67	Fluoranthene	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
68	Fluorene	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
69	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
70	Heptachlor epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
71	Hexachlorobenzene	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
72	Hexachloro-1,3-butadiene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
73	n-Hexane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
74	α-HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
75	β-HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾

76 γ-HCH...

ลำดับที่	สารเคมี	วิธีวิเคราะห์
76	γ-HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
77	Hexachlorocyclopentadiene	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
78	Hexachloroethane	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
79	Indeno(1,2,3-cd)pyrene	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
80	Isophorone	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
81	Lead	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ⁽⁴⁾ 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
82	Manganese	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ⁽⁴⁾ 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
83	Mercury	1) Digestion, Cold Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ⁽⁴⁾ 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
84	Methanol	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
85	Methoxychlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
86	Methyl bromide	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
87	Methylene chloride	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
88	2-Methylphenol	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
89	2-Methylnaphthalene	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
90	Methyl tert-butyl Ether	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
91	Naphthalene	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
92	Nickel	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ⁽⁴⁾ 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
93	Nitrobenzene	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾

94 N-Nitrosodiphenylamine...

ลำดับที่	สารเคมี	วิธีวิเคราะห์
94	N-Nitrosodiphenylamine	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
95	N-Nitrosodi-n-Propylamine	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
96	Polychlorinated Biphenyls - PCB 1016 - PCB 1221 - PCB 1232 - PCB 1242 - PCB 1248 - PCB 1254 - PCB 1260	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
97	Pentachlorophenol	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
98	pH	Electrometric Method ⁽⁴⁾
99	Phenanthrene	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
100	Phenol	1) Distillation, Chloroform Extraction Method ⁽⁴⁾ 2) Distillation, Direct Photometric Method ⁽⁴⁾ 3) Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
101	Pyrene	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
102	Selenium	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ⁽⁴⁾ 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
103	Silver	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ⁽⁴⁾ 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
104	Styrene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
105	1,1,2,2-Tetrachloroethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
106	Tetrachloroethylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
107	Toluene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
108	Toxaphene	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽⁴⁾
109	TPH (C ₅ -C ₈)	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(14,28)

110 TPH (C₅-C₁₀)...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
110	TPH (C ₈ -C ₁₆)	Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[9,22]
111	TPH (C ₁₆ -C ₃₃)	Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[9,22]
112	1,2,4-Trichlorobenzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6]
113	1,1,1-Trichloroethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6]
114	1,1,2-Trichloroethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6]
115	Trichloroethylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6]
116	2,4,5-Trichlorophenol	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6]
117	2,4,6-Trichlorophenol	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6]
118	1,3,5-Trimethylbenzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6]
119	Vanadium	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[6] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^[6]
120	Vinyl acetate	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6]
121	Vinyl chloride	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6]
122	m-Xylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6]
123	o-Xylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6]
124	p-Xylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6]
125	Xylene (Total)	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6]
126	Zinc	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[6] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^[6]

อากาศเสีย...

อากาศเสีย (ปล่อยระบาย) จำนวน 28 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Antimony	1) Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
2	Arsenic	2) Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^[5] 1) Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
3	Beryllium	2) Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^[5] 1) Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
4	Cadmium	2) Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^[5] 1) Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
5	Carbon Monoxide	1) Instrumental Analyzer Method ^[5] 2) Sampling Bag Non-Dispersive Infrared Method ^[5]
6	Chlorine	1) Absorption Sampling, Ion Chromatographic Method ^[5] 2) Isokinetic Sampling, Ion Chromatographic Method ^[5]
7	Chromium	1) Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5] 2) Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^[5]
8	Cobalt	1) Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5] 2) Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^[5]
9	Copper	1) Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5] 2) Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^[5]
10	Cresol	Adsorption Sampling, Gas Chromatographic Method ^[5]
11	Dioxins	Isokinetic Sampling ^[5]
12	Hydrogen Chloride	1) Absorption Sampling, Ion Chromatographic Method ^[5] 2) Isokinetic Sampling, Ion Chromatographic Method ^[5]
13	Hydrogen Fluoride	1) Absorption Sampling, Ion Chromatographic Method ^[5] 2) Isokinetic Sampling, Ion Chromatographic Method ^[5]
14	Hydrogen Sulfide	Absorption Sampling, Iodometric Method ^[5]

15 Lead...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
15	Lead	1) Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5] 2) Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^[5]
16	Manganese	1) Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5] 2) Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^[5]
17	Mercury	1) Isokinetic Sampling, Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^[5] 2) Isokinetic Sampling, Digestion, Cold-Vapor Atomic Fluorescence Spectrometric Method ^[5]
18	Nickel	1) Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5] 2) Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^[5]
19	Opacity	Ringelmann's Method ^[2]
20	Oxides of Nitrogen	1) Absorption Sampling, Phenoldisulfonic Acid Method ^[5] 2) Absorption Sampling, Alkaline Permanganate/Colorimetric Method ^[5] 3) Instrumental Analyzer Method ^[5]
21	Selenium	1) Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5] 2) Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^[5]
22	Sulfur Dioxide	1) Absorption Sampling, Barium-Thorin Titrimetric Method ^[5] 2) Instrumental Analyzer Method ^[5]
23	Sulfuric Acid	Isokinetic Sampling, Barium-Thorin Titrimetric Method ^[5]
24	Tellurium	1) Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5] 2) Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^[5]
25	Tin	1) Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5] 2) Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^[5]
26	Total Suspended Particulate	1) Isokinetic Sampling, Gravimetric Method ^[5] 2) Paired Train, Isokinetic Sampling, Gravimetric Method ^[5]

27 Vanadium...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
27	Vanadium	1) Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5] 2) Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^[5]
28	Xylene	Adsorption Sampling, Gas Chromatographic Method ^[5]

สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว จำนวน 35 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[1,9,26] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[10,26] 3) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[11,26]
2	Antimony	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[1,6,16] 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^[1,6,17] 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,16] 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^[7,17]
3	Arsenic	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[1,6,16] 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^[1,6,17] 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,16] 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^[7,17]
4	Barium	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[1,6,16] 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^[1,6,17] 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,16] 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^[7,17]

5 Beryllium...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
5	Beryllium	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1.6.16) 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(1.6.17) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(7.14) 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(7.17)
6	Cadmium	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1.6.16) 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(1.6.17) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(7.14) 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(7.17)
7	Chlordane	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(1.9.26) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(10.26) 3) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(11.26)
8	Chromium	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1.6.16) 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(1.6.17) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(7.14) 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(7.17)
9	Chromium (III)	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method; Waste Extraction, Colorimetric Method; Calculation Method ^(1.6.16,19) 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method; Waste Extraction, Colorimetric Method; Calculation Method ^(1.6.17,19) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method; Alkaline Digestion, Colorimetric Method; Calculation Method ^(7.8,16,19) 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method; Alkaline Digestion, Colorimetric Method; Calculation Method ^(7.8,17,19)

10 Chromium (VI)...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
10	Chromium (VI)	1) Waste Extraction, Colorimetric Method ^(1.6.19) 2) Alkaline Digestion, Colorimetric Method ^(8.19)
11	Cobalt	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1.6.16) 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(1.6.17) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(7.14) 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(7.17)
12	Copper	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1.6.16) 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(1.6.17) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(7.14) 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(7.17)
13	2,4-D	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(1.9.26) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(10.26) 3) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(11.26)
14	DDD	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(1.9.26) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(10.26) 3) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(11.26)
15	DDE	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(1.9.26) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(10.26) 3) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(11.26)
16	DDT	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(1.9.26)

2) Soxhlet...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
17	Dieldrin	2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(10.26) 3) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(11.26) 1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(1.9.26) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(10.26) 3) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(11.26)
18	Endrin	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(1.9.26) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(10.26) 3) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(11.26)
19	Heptachlor	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(1.9.26) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(10.26) 3) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(11.26)
20	Lead	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1.6.16) 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(1.6.17) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(7.14) 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(7.17)
21	Lindane	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(1.9.26) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(10.26) 3) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(11.26)

22 Mercury...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
22	Mercury	1) Waste Extraction, Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^(1.6.20) 2) Waste Extraction, Digestion, Cold-Vapor Atomic Fluorescence Spectrometric Method ^(1.6.20) 3) Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ⁽²⁰⁾ 4) Digestion, Cold-Vapor Atomic Fluorescence Spectrometric Method ⁽²⁰⁾ 5) Thermal Decomposition Amalgamation and Atomic Absorption Spectrometric Method ⁽²¹⁾
23	Methoxychlor	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(1.9.26) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(10.26) 3) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(11.26)
24	Mirex	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(1.9.26) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(10.26) 3) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(11.26)
25	Molybdenum	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1.6.16) 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(1.6.17) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(7.14) 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(7.17)
26	Nickel	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1.6.16) 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(1.6.17) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(7.14) 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(7.17)
27	Polychlorinated biphenyls (PCBs) - Aroclor 1016 - Aroclor 1221 - Aroclor 1232 - Aroclor 1242 - Aroclor 1248 - Aroclor 1254 - Aroclor 1260	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(1.9.26) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic Method ^(10.26) 3) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic Method ^(11.26)

- 2-Chlorobiphenyl...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
28	- 2-Chlorobiphenyl - 2,3-Dichlorobiphenyl - 2,2',5'-Trichlorobiphenyl - 2,4',5'-Trichlorobiphenyl - 2,2',3,5'-Tetrachlorobiphenyl - 2,2',5,5'-Tetrachlorobiphenyl - 2,3',4,4'-Tetrachlorobiphenyl - 2,2',3,4,5'-Pentachlorobiphenyl - 2,2',4,5,5'-Pentachlorobiphenyl - 2,3,3',4'-Pentachlorobiphenyl - 2,2',3,4,4',5'-Hexachlorobiphenyl - 2,2',3,5,5',6'-Hexachlorobiphenyl - 2,2',4,4',5,5'-Hexachlorobiphenyl - 2,2',3,3',4,4',5'-Heptachlorobiphenyl - 2,2',3,4,4',5,5'-Heptachlorobiphenyl - 2,2',3,4,4',5,6'-Heptachlorobiphenyl - 2,2',3,4',5,5',6'-Heptachlorobiphenyl - 2,2',3,3',4,4',5,5',6'-Nonachlorobiphenyl - Pentachlorophenol	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(1,9,26) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(10,26) 3) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(11,26) Electrometric Method ^(23,24) 1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1,6,16) 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(1,6,17) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(7,16) 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(7,17)
29	pH	
30	Selenium	

31 Silver...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
31	Silver	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1,6,16) 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(1,6,17) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(7,16) 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(7,17)
32	Thallium	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1,6,16) 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(1,6,17) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(7,16) 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(7,17)
33	Toxaphene	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(1,9,26) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(10,26) 3) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(11,26)
34	Vanadium	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1,6,16) 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(1,6,17) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(7,16) 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(7,17)
35	Zinc	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1,6,16) 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(1,6,17) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(7,16) 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(7,17)

ดิน...

ดิน จำนวน 125 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Acenaphthene	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(11,26)
2	Acetone	1) Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(15,25) 2) Equilibrium Headspace, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ⁽¹³⁾
3	Aldrin	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(11,26)
4	Anthracene	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(11,26)
5	Antimony	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(7,16) 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(7,17)
6	Arsenic	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(7,16) 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(7,17)
7	Atrazine	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(11,26)
8	Barium	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(7,16) 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(7,17)
9	Benz(a)anthracene	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(11,26)
10	Benzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(15,25)

11 Benzo(b)fluoranthene

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
11	Benzo(b)fluoranthene	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(11,26)
12	Benzo(k)fluoranthene	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(11,26)
13	Benzoic acid	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(11,26)
14	Benzo(a)pyrene	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(11,26)
15	Benzo(g,h,i)perylene	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(11,26)
16	Beryllium	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(7,16) 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(7,17)
17	Bis(2-chloroethyl)ether	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(11,26)
18	Bis(2-ethylhexyl)phthalate	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(11,26)
19	Bromodichloromethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(15,25)
20	Bromoform	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(15,25)
21	Butanol	Equilibrium Headspace, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(13,25)
22	Butyl Benzyl Phthalate	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(11,26)

23 Cadmium...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
23	Cadmium	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(7,14) 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ^(7,17)
24	Carbazole	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
25	Carbon Disulfide	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25)
26	Carbon tetrachloride	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25)
27	Chlordane	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
28	p-Chloroaniline	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
29	Chlorobenzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25)
30	Chlorodibromomethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25)
31	Chloroform	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25)
32	2-Chlorophenol	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
33	Chromium	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(7,14) 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ^(7,17)
34	Chromium (III)	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method; Alkaline Digestion, Colorimetric Method; Calculation Method ^(7,8,16,19) 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method; Alkaline Digestion, Colorimetric Method; Calculation Method ^(7,8,17,19)
35	Chromium (VI)	Alkaline Digestion, Colorimetric Method ^(8,19)

36 Chrysene...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
36	Chrysene	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
37	Cyanide	Extraction, Distillation, Colorimetric Method ^(27,28,29)
38	2,4-D	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
39	DDD	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
40	DDE	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
41	DDT	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
42	Dibenz(a,h)anthracene	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
43	Di-n-Butyl Phthalate	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
44	1,2-Dichlorobenzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25)
45	1,3-Dichlorobenzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25)
46	1,4-Dichlorobenzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25)
47	3,3-Dichlorobenzidine	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
48	1,1-Dichloroethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25)

49 1,2-Dichloroethane...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
49	1,2-Dichloroethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25)
50	1,1-Dichloroethylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25)
51	cis-1,2-Dichloroethylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25)
52	trans-1,2-Dichloroethylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25)
53	2,4-Dichlorophenol	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
54	1,2-Dichloropropane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25)
55	1,3-Dichloropropane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25)
56	1,3-Dichloropropene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25)
57	Dieldrin	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
58	Diethyl Phthalate	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
59	2,4-Dimethylphenol	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
60	2,4-Dinitrophenol	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
61	2,4-Dinitrotoluene	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
62	2,6-Dinitrotoluene	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)

63 Di-n-Octyl Phthalate...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
63	Di-n-Octyl Phthalate	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
64	Endosulfan	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
65	Endrin	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
66	Ethylbenzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25)
67	Fluoranthene	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
68	Fluorene	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
69	Heptachlor	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
70	Heptachlor epoxide	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
71	Hexachlorobenzene	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
72	Hexachloro-1,3-butadiene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25)
73	n-Hexane	1) Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25) 2) Equilibrium Headspace, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ⁽¹³⁾

73 n-Hexane...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
74	α -HCH	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
75	β -HCH	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
76	γ -HCH	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
77	Hexachlorocyclopentadiene	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
78	Hexachloroethane	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
79	Indeno(1,2,3-cd)pyrene	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
80	Isophorone	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
81	Lead	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(7,16) 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ^(7,17)
82	Manganese	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(7,16) 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ^(7,17)
83	Mercury	1) Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ⁽²⁰⁾ 2) Thermal Decomposition, Amalgamation, and Atomic Absorption Spectrophotometry ⁽²¹⁾ 3) Digestion, Cold-Vapor Atomic Fluorescence Spectrometric Method ⁽³⁰⁾

84 Methanol...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
84	Methanol	1) Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25) 2) Equilibrium Headspace, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(13,25)
85	Methoxychlor	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
86	Methyl Bromide	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25)
87	Methylene Chloride	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25)
88	2-methylphenol	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
89	2-Methylnaphthalene	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
90	Methyl tert-Butyl Ether	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25)
91	Naphthalene	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
92	Nickel	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(7,16) 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ^(7,17)
93	Nitrobenzene	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
94	N-Nitrosodiphenylamine	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
95	N-Nitrosodi-n-propylamine	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)

96 Polychlorinated biphenyls (PCBs)

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
96	Polychlorinated biphenyls (PCBs) - Aroclor 1016 - Aroclor 1221 - Aroclor 1232 - Aroclor 1242 - Aroclor 1248 - Aroclor 1254 - Aroclor 1260 - 2-Chlorobiphenyl - 2,2',3,5'-Tetrachlorobiphenyl - 2,2',5,5'-Tetrachlorobiphenyl - 2,3',4,4'-Tetrachlorobiphenyl - 2,2',3,4,5'-Pentachlorobiphenyl - 2,2',4,5,5'-Pentachlorobiphenyl - 2,3,3',4,6'-Pentachlorobiphenyl - 2,2',3,4,4',5'-Hexachlorobiphenyl - 2,2',3,4,5,5'-Hexachlorobiphenyl - 2,2',3,5,5',6'-Hexachlorobiphenyl - 2,2',4,4',5,5'-Hexachlorobiphenyl - 2,2',3,3',4,4',5'-Heptachlorobiphenyl - 2,2',3,4,4',5,5'-Heptachlorobiphenyl - 2,2',3,4',5,5',6'-Heptachlorobiphenyl - 2,2',3,3',4,4',5,5',6'-Nonachlorobiphenyl	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
97	Pentachlorophenol	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
98	Phenanthrene	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)

99 Phenol...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
99	Phenol	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
100	Pyrene	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
101	Selenium	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(7,16) 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ^(7,17)
102	Silver	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(7,16) 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ^(7,17)
103	Styrene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25)
104	1,1,2,2-Tetrachloroethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25)
105	Tetrachloroethylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25)
106	Toluene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25)
107	Toxaphene	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(10,26) 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(11,26)
108	TPH (C ₈ -C ₉)	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25)
109	TPH (C ₈ -C ₁₀)	1) Automate Extraction, Gas Chromatographic Method ^(11,22) 2) Solvent Extraction, Gas Chromatographic Method ^(12,22) 3) Ultrasonic Extraction, Gas Chromatographic Method ^(22,31)
110	TPH (C ₁₀ -C ₁₅)	1) Automate Extraction, Gas Chromatographic Method ^(11,22) 2) Solvent Extraction, Gas Chromatographic Method ^(12,22) 3) Ultrasonic Extraction, Gas Chromatographic Method ^(22,31)
111	1,2,4-Trichlorobenzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25)
112	1,1,1-Trichloroethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25)
113	1,1,2-Trichloroethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25)
114	Trichloroethylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(15,25)

115 2,4,5-Trichlorophenol...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
115	2,4,5-Trichlorophenol	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[10,26] 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[11,26]
116	2,4,6-Trichlorophenol	1) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[10,26] 2) Automated Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[11,26]
117	1,3,5-Trimethylbenzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[15,25]
118	Vanadium	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,16] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ^[7,17]
119	Vinyl Acetate	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[15,25]
120	Vinyl Chloride	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[15,25]
121	m-Xylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[15,25]
122	o-Xylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[15,25]
123	p-Xylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[15,25]
124	Xylene (Total)	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[15,25]
125	Zinc	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,16] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ^[7,17]

เอกสารอ้างอิง

- กระทรวงอุตสาหกรรม. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม, พ.ศ. 2566. เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว. ราชกิจจานุเบกษา. 31 พฤษภาคม 2566. เล่มที่ 140 ตอนพิเศษ 126 ง.
- กระทรวงอุตสาหกรรม. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม, พ.ศ. 2549. เรื่อง กำหนดค่าปริมาณขั้นต่ำวันที่ย่อยปนในอากาศที่ระบายออกจากปล่องของหม้อไอน์โรงสีข้าวที่ใช้แกลบเป็นเชื้อเพลิง. ราชกิจจานุเบกษา. 4 ธันวาคม 2549. เล่มที่ 123 ตอนพิเศษ 125 ง.
- สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย. คู่มือวิเคราะห์น้ำเสีย. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: เรื่องเกี่ยวกับการพิมพ์, 2547.
- APHA, AWWA, WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 24th ed. Washington, DC: APHA, 2023.

5. United States...

20. United States...

- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluating Solid Waste Physical/Chemical Methods. Mercury in Solid or Semisolid Waste (Manual Cold-Vapor Technique). SW-846 Method 7471B, 2007.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluating Solid Waste Physical/Chemical Methods. Mercury in Solids and Solutions by Thermal Decomposition, Amalgamation, and Atomic Absorption Spectrophotometry. SW-846 Method 7473, 2007.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluating Solid Waste Physical/Chemical Methods. Nonhalogenated Organics by Gas Chromatography. SW-846 Method 8015C, 2007.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluating Solid Waste Physical/Chemical Methods. pH Electrometric Measurement. SW-846 Method 9040C, 2004.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluating Solid Waste Physical/Chemical Methods. Soil and Waste pH. SW-846 Method 9045D, 2004.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluating Solid Waste Physical/Chemical Methods. Volatile Organic Compounds by Gas Chromatography/Mass Spectrometry (GC/MS). SW-846 Method 8260D, 2018.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluating Solid Waste Physical/Chemical Methods. Semivolatile Organic Compounds by Gas Chromatography/Mass Spectrometry (GC/MS). SW-846 Method 8270E, 2018.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluating Solid Waste Physical/Chemical Methods. Total and Amenable Cyanide: Distillation SW-846 Method 9010B, 1996.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluating Solid Waste Physical/Chemical Methods. Cyanide Extraction Procedure for Solids and Oil. SW-846 Method 9013A, 1996.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluating Solid Waste Physical/Chemical Methods. Cyanide in Waters and Extracts Using Titrimetric and Manual Spectrophotometric Procedures. SW-846 Method 9014, 2014.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluating Solid Waste Physical/Chemical Methods. Mercury in Sediment and Tissue Samples by Atomic Fluorescence Spectrometry. SW-846 Method 7474, 2007.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluating Solid Waste Physical/Chemical Methods. Ultrasonic Extraction. SW-846 Method 3550C, 2007.

31. United States...

- United States Environmental Protection Agency. Standards of Performance for New Stationary Sources. 40 CFR 60. Appendix A, 2023.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluating Solid Waste Physical/Chemical Methods. SW-846, 2014.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluating Solid Waste Physical/Chemical Methods. Acid Digestion of Sludges and Sediments and Soils. SW-846 Method 3050B, 1996.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluating Solid Waste Physical/Chemical Methods. Alkaline Digestion for Hexavalent Chromium. SW-846 Method 3060A, 1996.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluating Solid Waste Physical/Chemical Methods. Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction. SW-846 Method 3510C, 1996.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluating Solid Waste Physical/Chemical Methods. Soxhlet Extraction. SW-846 Method 3540C, 1996.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluating Solid Waste Physical/Chemical Methods. Automated Soxhlet Extraction. SW-846 Method 3541, 1994.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluating Solid Waste Physical/Chemical Methods. Microscale Solvent Extraction (MSE). SW-846 Method 3570, 2002.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluating Solid Waste Physical/Chemical Methods. Volatile Organic Compounds (VOCs) in Various Sample Matrices Using Equilibrium Headspace Analysis. SW-846 Method 5021A, 2014.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluating Solid Waste Physical/Chemical Methods. Purge-and-Trap for Aqueous Samples. SW-846 Method 5030B, 1996.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluating Solid Waste Physical/Chemical Methods. Closed-System Purge-and-Trap and Extraction for Volatile Organics in Soil and Waste Samples. SW-846 Method 5035, 1996.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluating Solid Waste Physical/Chemical Methods. Inductively Coupled Plasma-Atomic Emission Spectrometry. SW-846 Method 6010B, 1996.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluating Solid Waste Physical/Chemical Methods. Inductively Coupled Plasma-Mass Spectrometry. SW-846 Method 6020A, 2007.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluating Solid Waste Physical/Chemical Methods. Antimony and Arsenic (Atomic Absorption, Borohydride Reduction). SW-846 Method 7062, 1994. เพิ่มใหม่
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluating Solid Waste Physical/Chemical Methods. Chromium, Hexavalent (Colorimetric). SW-846 Method 7196A, 1992.

32. United States...

20. United States...



ที่ อก ๐๓๑๓(๑)/ ๔๔ ๒๒

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๒ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๖๐๐

๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารเคมีของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ตามที่คำขอที่อ้างถึง บริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด ห้องปฏิบัติการ
วิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ๖-๒๐๔ สภาผู้ตั้งเลขที่ ๓๐๔ ขอพัฒนาการ ๔๐ ฉบับพัฒนาการ
เขตนวนพรวง กรุงเทพมหานคร ขอเปลี่ยนแปลงบุคลากร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว มีความเห็นดังนี้

๑. ให้อยกเลิกเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๓ ราย

๑) นางสาวพรหมดิศา พุ่มคง ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-๖-๐๖๒๕

๒) นายกำชัย สุทธิยะ ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-๖-๐๖๒๕

๓) นางสาวศุภกานดา ปิ่นมฤดา ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-๖-๐๖๒๕

๒. ให้เพิ่มเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน จำนวน ๑๒ ราย

๑) นางสาวฐาภา กสิณเขียว ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-๖-๐๖๒๕

๒) นางสาวกัญญ์วิมล สหายคำ ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-๖-๐๖๒๕

๓) นางสาวณัฐนันท์ กิณทวรงค์ ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-๖-๐๖๒๕

๔) นายอำนาจ วรรณแสน ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-๖-๐๖๒๕

๕) นายฤทธิชัย ปัญญาวัฒน์ ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-๖-๐๖๒๕

๖) นายณฐกร ทรายชา ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-๖-๐๖๒๕

๗) นายวิวัฒน์ สอนสามสวน ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-๖-๐๖๒๕

๘) นายณัฐพงศ์ โสภา ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-๖-๐๖๒๕

๙) นายศักดิ์รินทร์ ปานเพ็ญ ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-๖-๐๖๒๕

๑๐) นายณัฐพล ชุ่มชื่น ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-๖-๐๖๒๕

๑๑) นายธนา สุทาพันธุ์ ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-๖-๐๖๒๕

๑๒) นายณัฐกร ทรัพย์รักษา ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-๖-๐๖๒๕

หนึ่ง หน้าสี่ฉบับนี้

อนึ่ง หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุหรือหนังสือที่อยู่ข้างขึ้นทะเบียนต้องปฏิบัติตามวิเคราะหฺ์เอกสาร
ในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพรศ กัณธรอง)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ
โทร. ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๓๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕
โทรสาร ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๓๒ ต่อ ๒๑๑๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dew.mail.go.th



ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๑๒๓๖ ๘

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ยกเลิกบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอนเอเอส แลบริทอรี่ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และขณัติสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกสาร
ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓

ตามคำขอที่อ้างถึง บริษัท เอนเอเอส แลบริทอรี่ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด ห้องปฏิบัติการ
วิเคราะห์เอกสาร เลขทะเบียน ๖-๒๐๑๔ สถานที่เลขที่ ๑๐๔ ซอยพัฒนาการ ๔๐ ถนนพัฒนาการ แขวงพัฒนาการ
เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร ขอยกเลิกบุคลากร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้ยกเลิกเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
จำนวน ๘ ราย ได้แก่

- | | |
|--------------------------------|-----------------------------|
| ๑) นายประจักษ์ วรรณสุขชัย | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๑๔-๑ ๐๐๖๐ |
| ๒) นายจิรวัฒน์ ขาวละออ | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๑๔-๑ ๐๐๗๒ |
| ๓) นายหิรัญ กาคำ | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๑๔-๑ ๐๑๐๘ |
| ๔) นางสาวอรุณ คำดล้อง | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๑๔-๑ ๐๑๑๔ |
| ๕) นายกิตติพงศ์ แซ่สี | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๑๔-๑ ๐๑๑๔ |
| ๖) นายจิรเมธ ประเสริฐศิริพงษ์ | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๑๔-๑ ๐๑๖๐ |
| ๗) นายภัทรพงษ์ มณฑาทอง | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๑๔-๑ ๐๑๖๗ |
| ๘) นางสาวจาวรรณ กระจะงัดพันธุ์ | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๑๔-๑ ๐๑๘๗ |

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีรพงศ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ
โทร. ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๓๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕
โทรสาร ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๓๒ ต่อ ๒๑๑๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dew.mail.go.th



"อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว"



"อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว"



ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๑๑๔๐



กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐
๑๐ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ยกเลิกบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอนเอเอส แลบริทอรี่ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และขณัติสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกสาร
ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔

ตามคำขอที่อ้างถึง บริษัท เอนเอเอส แลบริทอรี่ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด ห้องปฏิบัติการ
วิเคราะห์เอกสาร เลขทะเบียน ๖-๒๐๑๔ สถานที่เลขที่ ๑๐๔ ซอยพัฒนาการ ๔๐ ถนนพัฒนาการ แขวงพัฒนาการ
เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร ขอยกเลิกบุคลากร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้ยกเลิกเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
จำนวน ๒ ราย ได้แก่

- | | |
|-----------------------|-----------------------------|
| ๑) นายธีรพงศ์ บัวแดง | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๑๔-๑ ๐๑๐๒ |
| ๒) นายมงคล ลลาธิพัชร์ | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๑๔-๑ ๐๑๑๐ |

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีรพงศ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ
โทร. ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๓๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕
โทรสาร ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๓๒ ต่อ ๒๑๑๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dew.mail.go.th



ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๑๖๗๗

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๐๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอนเอเอส แลบริทอรี่ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และขณัติสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกสาร
ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ตามคำขอที่อ้างถึง บริษัท เอนเอเอส แลบริทอรี่ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด ห้องปฏิบัติการ
วิเคราะห์เอกสาร เลขทะเบียน ๖-๒๐๑๔ สถานที่เลขที่ ๑๐๔ ซอยพัฒนาการ ๔๐ ถนนพัฒนาการ แขวงพัฒนาการ
เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร ขอเปลี่ยนแปลงบุคลากร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้เพิ่มเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกสาร
จำนวน ๑๑ ราย ได้แก่

- | | |
|-----------------------------------|-----------------------------|
| ๑) นายคุณากร มั่นชื่น | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๑๔-๑ ๐๑๑๔ |
| ๒) นายชัยมงคล แสนหา | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๑๔-๑ ๐๑๑๕ |
| ๓) นายเอกรินทร์ บุตรภักดิ์ | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๑๔-๑ ๐๑๑๖ |
| ๔) นายพิชานนท์ อินธิกร | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๑๔-๑ ๐๑๑๗ |
| ๕) นายศุภวรัญ แก้วนิภา | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๑๔-๑ ๐๑๑๘ |
| ๖) นายวิกรม มีศิริ | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๑๔-๑ ๐๑๑๙ |
| ๗) นายภคินทร์ คำจันทร์ | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๑๔-๑ ๐๑๒๐ |
| ๘) นายศิริพงษ์ มีนพวงษ์ | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๑๔-๑ ๐๑๒๑ |
| ๙) นายธีรพงษ์ ศรีคำแดง | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๑๔-๑ ๐๑๒๒ |
| ๑๐) นายอภิสิทธิ์ ศรีคงแก้ว | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๑๔-๑ ๐๑๒๓ |
| ๑๑) ว่าที่ร้อยตรี ภาณุพงศ์ แสนศรี | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๑๔-๑ ๐๑๒๔ |

อนึ่ง หนังสือฉบับนี้จะสิ้นสุดอายุหรือหนังสือที่อยู่ข้างขึ้นทะเบียนต้องปฏิบัติตามวิเคราะหฺ์เอกสาร
ในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

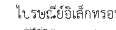
ขอแสดงความนับถือ

(นายธีรพงศ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ
โทร. ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๓๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕
โทรสาร ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๓๒ ต่อ ๒๑๑๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dew.mail.go.th



"อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว"



"อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว"



ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๒๕๐๘



กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง เปลี่ยนแปลงสารมลพิษที่วิเคราะห์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ค่ออายุ/เปลี่ยนแปลงรูปคลาร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์,เอกชน
ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือเปลี่ยนแปลงสารมลพิษที่วิเคราะห์
บริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด จำนวน ๖ แผ่น

ตามคำขอที่อ้างถึง บริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด ห้องปฏิบัติการ
วิเคราะห์,เอกชน เลขทะเบียน ๖-๒๐๕๔ สถานะที่ตั้งเลขที่ ๑๐๕ ขอพัฒนาการ ๔๐ ถนนพัฒนาการ แขวงพัฒนาการ
เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร ขอเปลี่ยนแปลงสารมลพิษที่วิเคราะห์ ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด
เพิ่มขอบข่ายชนิดสารมลพิษที่วิเคราะห์ที่นำได้ขึ้น สิ่งปฏิกูลและวัสดุที่ไม่เป็นแล้ว และดิน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

อนึ่ง หนังสือฉบับนี้จะสิ้นสุดอายุหรือหนังสือค่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์,เอกชน
ในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวปัทมวรรณ คุณประเสริฐ)

ผู้อำนวยการกองวิเคราะห์และควบคุมมลพิษ
ปฏิจิกรกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๑๐ ต่อ ๕๑๐๑-๕

โทรสาร ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๕๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th



"อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว"



- ๒ -

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
4	Beryllium	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1,3,6) 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(1,3,7) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(4,6) 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ^(4,7)
5	Cadmium	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1,3,6) 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(1,3,7) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(4,6) 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ^(4,7)
6	Chromium	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1,3,6) 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(1,3,7) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(4,6) 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ^(4,7)
7	Chromium (III)	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method; Waste Extraction, Colorimetric Method; Calculation Method ^(1,3,6,8) 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method; Waste Extraction, Colorimetric Method; Calculation Method ^(1,3,7,8) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method; Alkaline Digestion, Colorimetric Method; Calculation Method ^(4,5,6,8) 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method; Alkaline Digestion, Colorimetric Method; Calculation Method ^(4,5,7,8)
8	Cobalt	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1,3,6) 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(1,3,7)

3) Digestion...

เอกสารแนบท้ายหนังสือเปลี่ยนแปลงสารมลพิษที่วิเคราะห์

บริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด เลขทะเบียน ๖-๒๐๕๔

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๒๕๐๘ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

ขอบข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๔๐ รายการ

นำได้ขึ้น จำนวน ๔ รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aluminum	Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ⁽²⁾
2	Copper	Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ⁽²⁾
3	Iron	Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ⁽²⁾
4	Molybdenum	Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ⁽²⁾

สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว จำนวน 17 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Antimony	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1,3,6) 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(1,3,7) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(4,6) 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ^(4,7)
2	Arsenic	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1,3,6) 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(1,3,7) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(4,6) 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ^(4,7)
3	Barium	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1,3,6) 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(1,3,7) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(4,6) 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ^(4,7)

๓๓
Beryllium

- ๓ -

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
9	Copper	3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(4,6) 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ^(4,7)
10	Lead	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1,3,6) 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(1,3,7) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(4,6) 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ^(4,7)
11	Molybdenum	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1,3,6) 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(1,3,7) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(4,6) 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ^(4,7)
12	Nickel	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1,3,6) 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(1,3,7) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(4,6) 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ^(4,7)
13	Selenium	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1,3,6) 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(1,3,7) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(4,6) 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ^(4,7)

๓๓

14 Silver...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
14	Silver	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1,3,6) 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(1,3,7) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(6,6) 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(4,7)
15	Thallium	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1,3,6) 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(1,3,7) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(6,6) 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(4,7)
16	Vanadium	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1,3,6) 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(1,3,7) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(6,6) 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(4,7)
17	Zinc	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1,3,6) 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(1,3,7) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(6,6) 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(4,7)

ดิน จำนวน 19 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aluminum	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(4,6) 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(4,7)
2	Antimony	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(4,6) 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(4,7)

3 Arsenic...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
3	Arsenic	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(4,6) 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(4,7)
4	Barium	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(4,6) 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(4,7)
5	Beryllium	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(4,6) 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(4,7)
6	Cadmium	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(4,6) 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(4,7)
7	Chromium	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(4,6) 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(4,7)
8	Chromium (III)	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method; Alkaline Digestion, Colorimetric Method; Calculation Method ^(4,5,6,8) 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method; Alkaline Digestion, Colorimetric Method; Calculation Method ^(4,5,7,8)
9	Copper	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(4,6) 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(4,7)
10	Iron	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(4,6) 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(4,7)
11	Lead	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(4,6) 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(4,7)
12	Manganese	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(4,6) 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(4,7)
13	Molybdenum	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(4,6) 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(4,7)
14	Nickel	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(4,6) 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(4,7)

15 pH...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
15	pH	Electrometric Method ⁽⁹⁾
16	Selenium	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(4,6) 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(4,7)
17	Silver	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(4,6) 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(4,7)
18	Vanadium	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(4,6) 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(4,7)
19	Zinc	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(4,6) 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^(4,7)

เอกสารอ้างอิง

- กระทรวงอุตสาหกรรม, ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม, พ.ศ. 2566. เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว. **ราชกิจจานุเบกษา**. 31 พฤษภาคม 2566. เล่มที่ 140 ตอนพิเศษ 126 ง.
- APHA, AWWA, WEF. **Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater**. 24th ed. Washington, DC: APHA, 2023.
- United States Environmental Protection Agency. **Test Methods for Evaluating Solid Waste Physical/Chemical Methods. SW-846**.
- United States Environmental Protection Agency. **Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Acid Digestion of Sediments, Sludges, and Soils. SW-846 Method 3050B**, 1996.
- United States Environmental Protection Agency. **Test Methods for Evaluating Solid Waste Physical/Chemical Methods. Alkaline Digestion for Hexavalent Chromium. SW-846 Method 3060A**, 1996.
- United States Environmental Protection Agency. **Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Inductively Coupled Plasma-Optical Emission Spectrometry. SW-846 Method 6010D**, 2018.
- United States Environmental Protection Agency. **Test Methods for Evaluating Solid Waste Physical/Chemical Methods. Inductively Coupled Plasma-Mass Spectrometry. SW-846 Method 6020B**, 2014.
- United States Environmental Protection Agency. **Test Methods for Evaluating Solid Waste Physical/Chemical Methods. Chromium, Hexavalent (Colorimetric). SW-846 Method 7196A**, 1992.
- United States Environmental Protection Agency. **Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Soil and Waste pH. SW-846 Method 9045D**, 2004.

๐๗๖



ที่ อก ๐๓๑๐(๑)๕๐๑๑๑

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐๐

๖๖ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคลากร ชื่อตัวและชื่อสกุลของบุคลากร

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอนเนลอส แลบริทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และขอปิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

ตามคำขอที่อ้างถึง บริษัท เอนเนลอส แลบริทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัดต้องปฏิบัติตามวิธีวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ๖-๒๐๔ สอดคล้องกับเลขที่ ๑๐๔ ของพัฒนาการ ๔๐ ถนนพัฒนาการ แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร ขอเปลี่ยนแปลงบุคลากร ชื่อตัวและชื่อสกุลของบุคลากร ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว มีความเห็นดังนี้

1. ให้งดเลิกเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๖ ราย
 - ๑) นางสาวพาสินี คุณงาม ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-๖-๐๑๑๑๕
 - ๒) นางสาวอณิชา เทียนคำ ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-๖-๐๑๑๑๕
2. ให้เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุลของเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จากเดิม นายอาทิตย์ ศรีเสน เป็น นายรัฐธีร์ หวังจิรวรรณ ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๐๔-๖-๐๑๑๑๕

อนึ่ง หนังสือฉบับนี้จะส่งนายรัฐธีร์พร้อมหนังสือต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวปัทมาพร คุณประเสริฐ)
ผู้อำนวยการปฏิบัติการและควบคุมคุณภาพ
ปฏิบัติการทางเคมีกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ
โทร. ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๕๐๓-๕
โทรสาร ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๕๐๓๕
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabangadiv@mail.go.th



"อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว"



อากาศเสีย (ปล่อยระบาย) จำนวน 7 รายการ

ลำดับ ที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Carbon Monoxide	1) Sampling Bag, Non-Dispersive Infrared Method ⁽⁵⁾ 2) Instrumental Analyzer Method ⁽⁹⁾
2	Hydrogen Sulfide	Absorption Sampling, Iodometric Method ⁽⁵⁾
3	Opacity	Ringelmann's Method ^(3,4)
4	Oxide of Nitrogen	1) Absorption Sampling, Phenoldisulfonic Acid Method ⁽⁸⁾ 2) Instrumental Analyzer Method ⁽¹⁰⁾
5	Sulfur Dioxide	1) Absorption Sampling, Barium-Thorin Titrimetric Acid Method ⁽⁵⁾ 2) Instrumental Analyzer Method ⁽¹¹⁾
6	Sulfuric Acid	Isokinetic Sampling, Barium -- Titrimetric Method ⁽⁶⁾
7	Total Suspended Particulate	Isokinetic Sampling, Gravimetric Method ⁽⁷⁾

เอกสารอ้างอิง

- ธงชัย พรหมสวัสดิ์ และวิบูลย์ลักษณ์ วิสุมิศักดิ์, บรรณาธิการ. (2547) คู่มือวิเคราะห์
น้ำเสีย. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย.
- APHA, AWWA, WEF. Standard Methods for the Examination of Water
and Wastewater. 24th ed. Washington, DC : APHA, 2023
- กระทรวงอุตสาหกรรม. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม, พ.ศ. 2549. เรื่อง กำหนดค่าปริมาณ
เขม่าควันที่เจือปนในอากาศที่ระบายออกจากปล่องของหม้อน้ำโรงสีข้าวที่ใช้เชื้อเพลิง. ราชกิจจานุ
เบกษา. 4 ธันวาคม 2549. เล่มที่ 123 ตอนพิเศษ 125ง
- กระทรวงอุตสาหกรรม. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม, พ.ศ. 2549. เรื่อง กำหนดค่าปริมาณ
เขม่าควันที่เจือปนในอากาศที่ระบายออกจากปล่องของหม้อน้ำของโรงงาน. ราชกิจจานุเบกษา. 4 ธันวาคม
2549. เล่มที่ 123 ตอนพิเศษ 125ง
- United States Environmental Protection Agency. Standards of Performance
for New Stationary Sources. 40 CFR 60. Appendix A, 2017.
- United States Environmental Protection Agency. Standards of Performance
for New Stationary Sources. 40 CFR 60. Appendix A, 2019.

7.United States...

- United States Environmental Protection Agency. Standards of Performance
for New Stationary Sources. 40 CFR 60. Appendix A, 2020.
- United States Environmental Protection Agency. Standards of Performance
for New Stationary Sources. 40 CFR 60. Appendix A, 2023.
- United States Environmental Protection Agency. Determination of Carbon
Monoxide Emission from Stationary Sources; Instrumental Analyzer Procedure. 40 CFR
60. Appendix A Method 10, 2017.
- United States Environmental Protection Agency. Determination of Oxide
of Nitrogen Emission from Stationary Sources; Instrumental Analyzer Procedure. 40 CFR
60. Appendix A Method 7E, 2023.
- United States Environmental Protection Agency. Determination of Sulfur
dioxide Emission from Stationary Sources; Instrumental Analyzer Procedure. 40 CFR 60.
Appendix A Method 6C, 2017.

OK

ที่ อภ ๐๓๑๐/ ๑๐๐๕๔



กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๐๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แก้อาการข้อเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอนเนออส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด

อ้างถึง หนังสือ บริษัท เอนเนออส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ Enw 2024/005
ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

ตามที่หนังสือที่อ้างถึง บริษัท เอนเนออส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด ห้องปฏิบัติการ
วิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ๖-๓๒๓ สถานที่ตั้งเลขที่ ๖๑๖/๑๐ หมู่ที่ ๕ ตำบลแม่ไม้คู่ อำเภอลำปาง
จังหวัดลำปาง ขอแก้ไขข้อเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เนื่องจากมีความคลาดเคลื่อน ความละเอียด
แจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรม ได้รับทราบและดำเนินการแก้ไขรายชื่อเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ
วิเคราะห์เอกชน จำนวน ๕ ราย ตามที่แจ้งเรียบร้อยแล้ว เป็นดังนี้

ลำดับที่ ๒๗ นางพจนา สีดา
ลำดับที่ ๒๘ นางสาวอนิศา กุลสุริวงค์
ลำดับที่ ๓๐ นางชลธิชา สิบงาช
ลำดับที่ ๓๖ นายสุทธิดำรง โชติพัฒน์
ลำดับที่ ๔๒ นายกันตภณ มณีสัมพันธ์

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ก
(นายพรยศ ภูมิกรรอง)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

ศูนย์วิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงานภาคตะวันออก
โทร. ๐ ๓๑๑๓ ๖๐๕๕ ต่อ ๕๐๐๑-๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ erw@diw.mail.go.th



"อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว"



ที่ อภ ๐๓๑๐(๓)/ ๔๒๔๖



กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐
๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ยกเลิกบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอนเนออส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารเคมีของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘

ตามคำขอที่อ้างถึง บริษัท เอนเนออส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด ห้องปฏิบัติการ
วิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ๖-๓๒๓ สถานที่ตั้งเลขที่ ๖๑๖/๑๐ หมู่ที่ ๕ ตำบลแม่ไม้คู่ อำเภอลำปาง
จังหวัดลำปาง ขอยกเลิกบุคลากร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้ออกเลิกเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นายปารเมศ สัตยาคุณ ทะเบียนเลขที่ ๖-๓๒๓๔-๖๐๐๑๑๑

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

จ.ค. ๖๑๔

(นายประสม ดำรงพงษ์)
ผู้อำนวยการวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
ปฏิบัติการตามแผนอำนวยการโรงงานอุตสาหกรรม

ศูนย์วิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงานภาคตะวันออก

โทร. ๐ ๓๑๑๓ ๖๐๕๕ ต่อ ๕๐๐๑-๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ erw@diw.mail.go.th



"อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว"



ที่ อก ๐๓๑๐(๓)/ ๕๕๐๕



กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๖๐๐

๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง เปลี่ยนแปลงชื่อ-สกุลบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอแอลเอส แลборาทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด

อ้างถึง คำขอที่ทะเบียน/ตัวอย่าง/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ตามคำขอที่อ้างถึง บริษัท เอแอลเอส แลборาทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด ห้องปฏิบัติการ
วิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ๖-๓๒๓ สถานที่ตั้งเลขที่ ๖๑๖/๑๑ หมู่ที่ ๕ ตำบลแม่ไม้คู อำเภอลำปางแดง
จังหวัดพะเยา ขอเปลี่ยนแปลงชื่อ-สกุลบุคลากร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้เปลี่ยนแปลงชื่อ-สกุลบุคลากร จำนวน ๑ ราย
จากนายธนสิทธิ์ วงศ์ชาไชย เป็น นายอมลวิทย์ วงศ์ชาไชย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

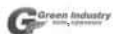
(นายประภมร ดำรงพงษ์)

ผู้อำนวยการกองวิจัยและเฝ้าระวังมลพิษโรงงาน
ปฏิบัติงานการเฝ้าระวังมลพิษกรมโรงงานอุตสาหกรรม

ศูนย์วิจัยและเฝ้าระวังมลพิษโรงงานภาคตะวันออก

โทร. ๐ ๙๓๓๓ ๖๐๕๕ ต่อ ๕๐๐๑-๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ eirw@dlw.mail.go.th



"อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว"



ที่ อก ๐๓๑๐(๓)/ ๕๗๖๔



กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๖๐๐

๐๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง เปลี่ยนแปลงสารมลพิษที่วิเคราะห์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอแอลเอส แลборาทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด

อ้างถึง คำขอที่ทะเบียน/ตัวอย่าง/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือเปลี่ยนแปลงสารมลพิษที่วิเคราะห์

บริษัท เอแอลเอส แลборาทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด จำนวน ๒ แผ่น

ตามคำขอที่อ้างถึง บริษัท เอแอลเอส แลборาทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด ต้องปฏิบัติการ
วิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ๖-๓๒๓ สถานที่ตั้งเลขที่ ๖๑๖/๑๑ หมู่ที่ ๕ ตำบลแม่ไม้คู อำเภอลำปางแดง
จังหวัดพะเยา ขอเปลี่ยนแปลงสารมลพิษที่วิเคราะห์ ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท เอแอลเอส แลборาทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด
เพิ่มขอขยายชนิดสารมลพิษที่วิเคราะห์ในน้ำเสีย และน้ำใต้ดิน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

อนึ่ง หนังสือฉบับนี้จะสิ้นสุดอายุพร้อมหนังสือตอบกลับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวปัทมวรรณ คุณประเสริฐ)

ผู้อำนวยการกองวิจัยและเฝ้าระวังมลพิษโรงงาน
ปฏิบัติงานการเฝ้าระวังมลพิษกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเฝ้าระวังมลพิษโรงงาน

ศูนย์วิจัยและเฝ้าระวังมลพิษโรงงานภาคตะวันออก

โทร. ๐ ๙๓๓๓ ๖๐๕๕ ต่อ ๕๐๐๑-๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ eirw@dlw.mail.go.th



"อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว"



-๒-

เอกสารแนบท้ายหนังสือเปลี่ยนแปลงสารมลพิษที่วิเคราะห์

บริษัท เอแอลเอส แลборาทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด เลขทะเบียน ๖-๓๒๓

ที่ อก ๐๓๑๐(๓)/ ๕๗๖๔ ลงวันที่ ๐๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

ขอขยายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๓๓ รายการ

น้ำเสีย จำนวน 13 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Arsenic	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method
2	Barium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method
3	Cadmium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method
4	Chromium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method
5	Copper	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method
6	Hexavalent Chromium	Colorimetric Method
7	Lead	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method
8	Manganese	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method
9	Mercury	Digestion, Cold Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method
10	Nickel	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method
11	Selenium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method
12	Trivalent Chromium	Calculation
13	Zinc	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method

น้ำใต้ดิน จำนวน 20 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aluminum	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method
2	Antimony	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method
3	Arsenic	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method
4	Barium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method
5	Beryllium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method
6	Caesium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method
7	Chromium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method
8	Chromium (III)	Calculation
9	Chromium (VI)	Colorimetric Method
10	Copper	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
11	Iron	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method
12	Lead	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method
13	Manganese	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method
14	Mercury	Digestion Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method
15	Molybdenum	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method
16	Nickel	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method
17	Selenium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method
18	Silver	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method
19	Vanadium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method
20	Zinc	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method

เอกสารอ้างอิง

APHA, AWWA, WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 24th ed. Washington, DC: APHA, 2023.

ที่ อก ๐๓๑๐(๓)/ ๑๗๗๘



กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๐๖ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารเคมีของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ตามคำขอที่อ้างถึง บริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด ห้องปฏิบัติการ
วิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ๖ ๓๐๓ สถานที่ตั้งเลขที่ ๖๑๖/๑๐ หมู่ที่ ๕ ตำบลแม่ไม้ อำเภอลำปางหลวง
จังหวัดพะเยา ขอเปลี่ยนแปลงบุคลากร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้เห็นเข้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
จำนวน ๗ ราย ได้แก่

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| ๑) นายอนุวัช คงสีก | ทะเบียนเลขที่ ๖-๓๒๓-๖-๐๐๖๓ |
| ๒) นายอนาธิป อธิวุฒิตา | ทะเบียนเลขที่ ๖-๓๒๓-๖-๐๐๖๔ |
| ๓) นายเฉลิมชัย บุญสุข | ทะเบียนเลขที่ ๖-๓๒๓-๖-๐๐๖๕ |
| ๔) นางสาววิจิตรา รามเสียม | ทะเบียนเลขที่ ๖-๓๒๓-๖-๐๐๖๖ |
| ๕) นางสาวศศิลา คำสมัย | ทะเบียนเลขที่ ๖-๓๒๓-๖-๐๐๖๗ |
| ๖) นางสาวกนกิตตา ขุนอินันท์ | ทะเบียนเลขที่ ๖-๓๒๓-๖-๐๐๖๘ |
| ๗) นายปฏิญญา ปานทองหา | ทะเบียนเลขที่ ๖-๓๒๓-๖-๐๐๖๙ |

อนึ่ง หนังสือฉบับนี้จะส่งอายุพร้อมหนังสือต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

ในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายศิระ จันทร์เกิด)

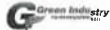
นักวิทยาศาสตร์เชี่ยวชาญ วิชาการความปลอดภัย
ผู้อำนวยการกองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
ปฏิบัติการตามแผนองค์การโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน

ศูนย์วิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงานภาคตะวันออก

โทร. ๐ ๓๓๑๓ ๖๐๕๙ ต่อ ๕๐๐๑-๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sirw@dlw.mail.go.th



"อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว"



ที่ อก ๐๓๑๒/๓๖๕๔

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒๕ ก.ย. ๒๕๖๖

เรื่อง ต่ออายุหนังสือขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารเคมีของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด จำนวน ๓ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด ขอต่ออายุ
หนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ๖-๒๒๗ สถานที่ตั้ง เลขที่ ๓๓๘/๑ หมู่ที่ ๘
ถนนกาญจนาภิเษก ตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย)
จำกัด ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

- | | |
|--|----------------------------|
| ก. ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๒๗-๖-๐๐๐๑ |
| นางสาวกนิษฐา เหมประสาธพร | |
| ข. เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ | |
| ๑) นางสาวอินทิรา คงประยูร | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๒๗-๖-๐๐๐๑ |
| ๒) นางสาวอมรรัตน์ เพชรประดับ | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๒๗-๖-๐๐๐๒ |
| ๓) นายทศิณธ์ อินมิตร | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๒๗-๖-๐๐๐๓ |
| ๔) นางสาวอนันดา บุญเพชร | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๒๗-๖-๐๐๐๔ |
| ๕) นางสาวสุวิภากร ทัพย์รัตน์ | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๒๗-๖-๐๐๐๕ |
| ๖) นางสาวกรวิภา นฤมิตร | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๒๗-๖-๐๐๐๖ |
| ๗) นายวุฒิชัย ทวยเจริญ | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๒๗-๖-๐๐๐๗ |
| ๘) นายอภิสิทธิ์ ธีรชัย | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๒๗-๖-๐๐๐๘ |
| ๙) นายอภิวัฒน์ อินทะ | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๒๗-๖-๐๐๐๙ |
| ๑๐) นายศิริชัย เกียรติเกิด | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๒๗-๖-๐๐๑๐ |
| ๑๑) นายสมศักดิ์ จันทร์คง | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๒๗-๖-๐๐๑๑ |
| ๑๒) นางสาวพิชญา ศุภรณันท์ | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๒๗-๖-๐๐๑๒ |
| ๑๓) นายปัญญา นัยดิษฐ์วิรัช | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๒๗-๖-๐๐๑๓ |
| ๑๔) นางสาวศศิมา รอดทองอ่อน | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๒๗-๖-๐๐๑๔ |
| ๑๕) นางสาวสุวิภา สุขสวัสดิ์ | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๒๗-๖-๐๐๑๕ |
| ๑๖) นางสาวจันทิมา ศรีทน | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๒๗-๖-๐๐๑๖ |
| ๑๗) นางสาวกุลวิภา เรืองประพันธ์ | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๒๗-๖-๐๐๑๗ |
| ๑๘) นางสาวกัญญา เมืองแก้ว | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๒๗-๖-๐๐๑๘ |
| ๑๙) นางสาวกวิณา บุญยง | ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๒๗-๖-๐๐๑๙ |

ค. ขอถ่ายสารเคมีที่ได้รับขึ้นทะเบียนให้วิเคราะห์ในน้ำเสียและอากาศเสีย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย
หนังสือฉบับนี้...



"อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว"



เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

บริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด เลขทะเบียน ๖-๒๒๗

ที่ อก ๐๓๑๒/๓๖๕๔

ลงวันที่ ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๖

ขอขยายสารเคมีที่ได้รับการขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๑๗ รายการ

น้ำเสีย จำนวน 25 รายการ

ลำดับที่	สารเคมี	วิธีการตรวจ
1	Arsenic	Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method [1]
2	Barium	Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method [1]
3	Biochemical Oxygen Demand	5-Day BOD Test, Azide Modification Method [1] 5-Day BOD Test, Membrane Electrode Method [1]
4	Cadmium	Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method [1]
5	Chemical Oxygen Demand	Closed Reflux, Colorimetric Method [1] Closed Reflux, Titrimetric Method [1]
6	Chromium	Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method [1]
7	Color	ADM Weighted-Ordinate Spectrophotometric Method [1]
8	Copper	Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method [1]
9	Formaldehyde	Distillation, Colorimetric Method [2]
10	Free Chlorine	DPD Ferrous Titrimetric Method [1]
11	Hexavalent Chromium	Filtration, Colorimetric Method [1]
12	Lead	Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method [1]
13	Manganese	Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method [1]
14	Mercury	Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method [1]
15	Nickel	Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method [1]
16	Oil & Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method [1]

ผู้ส่ง
(นางสาวสุภา รื่นสมบูรณ์)
นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ

17 pH...

ศูนย์วิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงานภาคใต้

โทร. ๐ ๓๔๓๒ ๕๐๒๙, ๐ ๓๔๓๔ ๐๖๓๔ ต่อ ๕๐๐๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sirw@dlw.mail.go.th

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
17	pH	Electrometric Method ^[1]
18	Phenol	Distillation, Direct Photometric Method ^[1]
19	Selenium	Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ^[1]
20	Sulfide	ZnS Precipitation, Iodometric Method ^[1]
21	Temperature	Laboratory and Field Methods ^[1]
22	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C ^[1]
23	Total Suspended Solids	Dried at 103-105 °C ^[1]
24	Trivalent Chromium	Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ^[1]
25	Zinc	Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method ^[1]

เอกสารแนบ จำนวน 12 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Antimony	Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^[1]
2	Arsenic	Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^[1]
3	Carbon Monoxide	Sampling Bag Non-Dispersive Infrared Method ^[1]
4	Copper	Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^[1]
5	Dioxins	Isokinetic Sampling, Analysis by ISO/IEC 17025 Accredited Laboratory or Analysis by Department of Industrial Works Registered Laboratory ^[1]
6	Hydrogen Sulfide	Absorption, Iodometric Method ^[1]
7	Lead	Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma/Mass Spectrometric Method ^[1]
8	Opacity	Ringelmann's Method ^[1]
9	Oxides of Nitrogen	Absorption Sampling, Phenoldisulfonic acid Method ^[1]
10	Sulfur Dioxide	Absorption Sampling, Barium-Thorin Titrimetric Method ^[1]
11	Sulfuric acid	Isokinetic Sampling, Barium-Thorin Titrimetric Method ^[1]
12	Total Suspended Particulate	Isokinetic Sampling, Gravimetric Method ^[1]

บุษยา โสภกุล
(นางสาวบุษยา รัตนสุภา)
นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ

เอกสารอ้างอิง.....

เอกสารอ้างอิง

1. APHA, AWWA, WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 24th ed. Washington, DC: APHA, 2023.
2. สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย. คู่มือวิเคราะห์น้ำเสีย. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: เรือนแก้วการพิมพ์, 2547.
3. United States Environmental Protection Agency. Standards of Performance for New Stationary Sources. 40 CFR 60, Appendix A, 2020.
4. กระทรวงอุตสาหกรรม. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม, พ.ศ. 2549. เรื่อง กำหนดค่าปริมาณเขม่าควันที่เจือปนในอากาศที่ระบายออกจากปล่องของหม้อน้ำโรงสีข้าวที่ใช้แก๊สเป็นเชื้อเพลิง. ราชกิจจานุเบกษา. 4 ธันวาคม 2549. เล่มที่ 123 ตอนพิเศษ 1254.

บุษยา โสภกุล
(นางสาวบุษยา รัตนสุภา)
นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ

ที่ อก ๐๓๒๐/๔๐๐๕
กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๒ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐
๒๓ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอแอลเอส แลบริทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด
อ้างถึง คำขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกสาร ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๗
ตามคำขอ ที่อ้างถึง บริษัท เอแอลเอส แลบริทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด ห้องปฏิบัติการ
วิเคราะห์เอกสาร เลขทะเบียน ๖-๒๒๗ สถานที่ตั้งเลขที่ ๑๑๔/๓ หมู่ที่ ๘ ถนนกาญจนวนิช ตำบลบ้านพรุ
อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น
กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว เห็นชอบให้เพิ่มเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
เอกสาร จำนวน ๓ ราย ได้แก่
๑) นายฟุรคอน เกษตรการาม ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๒๗-๖-๐๐๒๐
๒) นายเทพพล สิงแก้ว ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๒๗-๖-๐๐๒๑
๓) นายชนนวิทย์ ปิ่นทอง ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๒๗-๖-๐๐๒๒
อนึ่ง หนังสือเห็นชอบฉบับนี้ จะสิ้นสุดอายุพร้อมหนังสือขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการ
วิเคราะห์เอกสารในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ หากประสงค์จะต่ออายุ สามารถยื่นคำขอผ่าน
ระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ทั้งนี้เข้าเว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม
จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ท
(นายพรยศ กลั่นกรอง)
รองเลขาธิการ
อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

ที่ อก ๐๓๒๐(๕)/ ๐๓๒๐
กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๒ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐
๐๗ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคลากรและสารมลพิษที่วิเคราะห์
เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอแอลเอส แลบริทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด
อ้างถึง คำขอเป็นแบบ/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกสาร
ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗
สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือเปลี่ยนแปลงบุคลากรและสารมลพิษที่วิเคราะห์
บริษัท เอแอลเอส แลบริทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด จำนวน ๒ แผ่น
ตามคำขอ ที่อ้างถึง บริษัท เอแอลเอส แลบริทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด ห้องปฏิบัติการ
วิเคราะห์เอกสาร เลขทะเบียน ๖-๒๒๗ สถานที่ตั้งเลขที่ ๑๑๔/๓ หมู่ที่ ๘ ถนนกาญจนวนิช ตำบลบ้านพรุ
อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรและสารมลพิษที่วิเคราะห์ ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น
กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว มีความเห็นดังนี้
๑. ให้ยกเลิกเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๓ ราย ได้แก่
นางสาวอินทิรา คงประยูร ทะเบียนเลขที่ ๖-๒๒๗-๖-๐๐๐๓
๒. ให้เพิ่มขยายชนิดสารมลพิษที่วิเคราะห์ในน้ำ/น้ำเสีย และน้ำใต้ดิน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย
อนึ่ง หนังสือฉบับนี้ จะสิ้นสุดอายุพร้อมหนังสือขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกสาร
ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗
จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

รังษิณ
(นายธีรศักดิ์ อัคราภรณ์ น. อุตสาหกรรม)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
ศูนย์วิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงานภาคใต้
โทร. ๐ ๙๔๓๒ ๕๐๒๙, ๐ ๙๔๔๘ ๐๒๓๔ ต่อ ๕๒๐๓
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sirw@dwf.mae.go.th

ศูนย์วิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงานภาคใต้
โทร. ๐ ๙๔๓๒ ๕๐๒๙, ๐ ๙๔๔๘ ๐๒๓๔ ต่อ ๕๒๐๓
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sirw@dwf.mae.go.th



"อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว"



"อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว"



ขอขยายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๑๙ รายการ

น้ำ/น้ำเสีย จำนวน 1 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Total Kjeldahl Nitrogen	Semi-Micro-Kjeldahl Methods

น้ำใต้ดิน จำนวน 18 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Antimony	Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method
2	Arsenic	Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method
3	Barium	Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method
4	Beryllium	Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method
5	Cadmium	Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method
6	Chromium	Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method
7	Chromium (III)	Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method; Colorimetric Method; Calculation
8	Chromium (VI)	Filtration, Colorimetric Method
9	Lead	Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method
10	Manganese	Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method
11	Mercury	Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method
12	Nickel	Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method

13 pH ...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
13	pH	Electrometric Method
14	Phenol	Distillation, Direct Photometric Method
15	Selenium	Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method
16	Silver	Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method
17	Vanadium	Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method
18	Zinc	Digestion, Inductively Coupled Plasma/ Mass Spectrometric Method

เอกสารอ้างอิง

APHA, AWWA, WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater.
24th ed. Washington, DC: APHA, 2023.

นาย วิฑูรย์ วัฒนสุข
(นางสาวบุษยา วัฒนสุข)
ผู้อำนวยการ
ศูนย์วิจัยและเฝ้าระวังมลพิษโรงงานภาคใต้



right solutions.
right partner.

บริษัท เอแอลเอส แล็บอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด (สำนักงานใหญ่)
104 ซอยพัฒนาการ 40 ถนนพัฒนาการ
แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250



ติดต่อเรา

