เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1

สำเนาหนังสือเห็นชอบ

เอกสารแนบ 2

หนังสืออนุญาตจากหน่วยงานราชการ

- ใบรับอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร (อ.6)
- หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด (อ.ช.10)
- เอกสารจดทะเบียนผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด (อ.ช.12)
- หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด (อ.ช.13)
- ใบรับรองตรวจสอบอาคาร (ร.1)

าคารประเภทควบคุมการใช้ ตามมาตรา ๓๒
อาคารชุด (อยู่อาศัย)
การดัดแปลงอาคาร

แบบ อ. ๖

000170



คำเตือน
ห้จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบใหญ่ของอาคาร ตามกฎกระทรวง
าด้วยหลักเกณฑ์การตรวจสอบอาคาร พ.ศ. 2548 ภายใน ๓๐ วัน
านใบรับรองการก่อสร้างอาคารจะมีระยะเวลาครบ 1 ปี

ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขที่ ๕๙/๒๕๖๑ โดย นายประสาน ประภาวุฒิกุล (ผู้รับมอบอำนาจ)
บริษัท อนันดา เอ็มเอฟ เอเชีย อโศก จำกัด
ใบรับรองฉบับนี้แสดงว่า เจ้าของอาคาร/ผู้ครอบครองอาคาร
อยู่บ้านเลขที่ ๙๙/๑ ////// ตรอก/ซอย หมู่บ้านวินด์มิลล์ ถนน บางนา-ตราด (กม.๑๐.๕) หมู่ที่ ๑๔
ตำบล ////// บางพลีใหญ่ อำเภอ ////// บางพลี จังหวัด สมุทรปราการ
ได้ทำการ ดัดแปลง อาคาร เป็นไปโดยถูกต้องตามที่ได้รับอนุญาตในใบอนุญาต ตามแบบ ยผ. ๔
เลขที่ ๑๒๙ / ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐
ซึ่งอาคารดังกล่าวเป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงออกใบรับรองให้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เป็นอาคาร ชั้นใต้ดิน ๑ ชั้น อาคารชุดอยู่อาศัย (๗๘๓ ห้อง)
(๑) ชนิด ตึก ๕๐ ชั้น จำนวน ๑ หลัง เพื่อใช้เป็น และจอดรถยนต์
โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน ๓๗๑ คัน
(๒) ชนิด - จำนวน - เพื่อใช้เป็น -
โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน
(๓) ชนิด - จำนวน - เพื่อใช้เป็น -
โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน
ที่บ้านเลขที่ - ////// ตรอก/ซอย - ถนน สุขุมวิท ๒๑ (อโศกมนตรี)
หมู่ที่ - ////// ตำบล/แขวง คลองเตยเหนือ ////// อำเภอ/เขต วัฒนา ////// จังหวัด กรุงเทพมหานคร
โดย บริษัท อนันดา เอ็มเอฟ เอเชีย อโศก จำกัด เป็นเจ้าของอาคาร และ บริษัท อนันดา เอ็มเอฟ เอเชีย อโศก จำกัด
เป็นผู้ครอบครองอาคาร อยู่ในที่ดิน โฉนดที่ดิน ////// เลขที่ ๑ เลขที่ ๒๓๔๕, ๒๔๕๑, ๒๔๕๒,
เป็นที่ดินของ บริษัท อนันดา เอ็มเอฟ เอเชีย อโศก จำกัด และการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (๒๓๑๘๙ บางส่วน)
ค่าธรรมเนียมใบรับรองการดัดแปลงอาคาร ฉบับละ ๑๐.๐๐ บาท

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และหรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติ แก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓

[redacted]

ติตามเงื่อนไขแนบท้ายใบรับรองฉบับนี้

ออกให้ ณ วันที่ เดือน ๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๑ พ.ศ.

(ลายมือชื่อ) [redacted]

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้อนุญาต



เงื่อนไขท้ายใบรับรองการดัดแปลงอาคาร เลขที่ ๕๙/๒๕๖๑

ราย บริษัท อนันดา เอ็มเอฟ เอเชีย อโศก จำกัด

๑. ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามหนังสือที่ ทส. ๑๐๐๙.๕/๑๗๓๒ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ อย่างเคร่งครัด

๒. ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของสำนักการจราจรและขนส่งที่ กท ๑๖๐๓/๑๐๔๙ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๗

๒.๑ เนื่องจากแนวเขตที่ดินด้านหน้าโครงการ ที่จะเปิดทางเข้า ออกรถยนต์โครงการมีความกว้างเพียง ๑๓.๐๐ เมตร ซึ่งมีความกว้างไม่เพียงพอในการจัดทำช่องเว้าสำหรับรถยนต์รอเลี้ยวเข้า ออกได้ จึงเห็นควรให้บริษัทฯ ตัดคันหินทางเท้าเพื่อเปิดเป็นทางเข้าออกรถยนต์โครงการ เชื่อมกับถนนสุขุมวิท (ซอยอโศก) จำนวน ๑ ช่อง กว้าง ๖.๐๐ เมตร โดยมีศูนย์กลางทางเข้า ออกห่างจากแนวเขตที่ดินด้านทิศเหนือเป็นระยะ ๖.๐๐ เมตร รายละเอียดตามผังบริเวณเลขที่ สวจ.๕๗-๒-๖๕

๒.๒ พิจารณาจากปริมาณการจราจรในโครงข่ายถนนโดยรอบพื้นที่โครงการแล้วเห็นว่าเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสภาพการจราจรภายนอกโครงการ จากเดิมอันเนื่องมาจากการมีโครงการเกิดขึ้น จึงเห็นควรให้บริษัทฯ ดำเนินการตามมาตรการ ดังนี้

๒.๒.๑ บริษัทฯ ต้องติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) บริเวณภายในและภายนอกโครงการ พร้อมจัดตั้งศูนย์ควบคุมระบบการจราจรภายในที่จอดรถยนต์ด้วยกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) เพื่อควบคุมและแก้ไขปัญหาการจราจรภายในและภายนอกโครงการ และยินยอมให้กรุงเทพมหานครต่อเชื่อมสัญญาณเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๒.๒.๒ บริษัทฯ ต้องห้ามมีการจอดรถยนต์บริเวณทางเข้าออกจากพื้นที่โครงการ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการเดินรถยนต์ และไม่กีดขวางทางการจราจรของรถยนต์ที่จะเข้า ออกจากพื้นที่โครงการ

๒.๒.๓ บริษัทฯ ต้องจัดทำเครื่องหมายจราจรบนพื้นทางภายในโครงการให้ชัดเจน เพื่อไม่ให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ ทำให้การจราจรภายในพื้นที่โครงการมีความปลอดภัย

๒.๒.๔ บริษัทฯ ต้องกำหนดมาตรการให้เฉพาะรถที่อาศัยในโครงการ สามารถเข้า ออกได้สะดวก โดยไม่ต้องมีการแลกบัตรเข้า ออกภายในโครงการ สำหรับบุคคลภายนอก ให้ติดตั้งห่างจากตำแหน่งทางเข้า ออกรถยนต์เป็นระยะไม่น้อยกว่า ๓๐.๐๐ เมตร ทั้งนี้ต้องจัดตำแหน่งที่จอดรถยนต์ให้อยู่เลยจุดรับแลกบัตรเข้า ออกไปแล้ว เพื่อไม่ให้เกิดแถวคอยออกด้านนอกโครงการ

๒.๒.๕ บริษัทฯ ต้องจัดให้มีที่จอดรถสำหรับรถรับจ้างสาธารณะเข้ามารับ ส่งไม่น้อยกว่า ๔ คัน ภายในบริเวณพื้นที่โครงการ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดจำนวนที่จอดรถยนต์ของโครงการ โดยให้บริษัทฯ ติดตั้งสัญญาณไฟพร้อมป้ายสำหรับเรียกรถรับจ้างสาธารณะให้เข้ามาในพื้นที่โครงการ

๒.๒.๖ บริษัทฯ ต้องจัดเจ้าหน้าที่คอยควบคุมและอำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า ออกรถยนต์เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการจราจรติดขัด และตัดกระแสจราจรจากการเลี้ยวเข้า ออกรถยนต์โดยเฉพาะในเวลาเร่งด่วนเช้า เย็น

๒.๒.๗ บริษัทฯ ต้องบริหารจัดการจราจรภายในให้สะดวก ไม่ให้มีผลกระทบการจราจรภายในและต่อถนนโดยรอบของโครงการ หากตำแหน่งทางเข้า ออกรถยนต์ของโครงการ ทำให้เกิดผลกระทบต่อการจราจร สำนักการจราจรและขนส่ง สามารถให้บริษัทฯ แก้ไขปรับปรุงหรือให้บริษัทฯ ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ด้านกา[redacted]เวลา โดยบริ[redacted]ในการดำเนินการเองทั้งหม[redacted]

๒.๒.๘ บริษัท...

[redacted]

๒.๒.๘ บริษัทฯ ต้องติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างเพิ่มเติมบริเวณโดยรอบพื้นที่โครงการ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่คนเดินเท้าและรถที่มาใช้บริการ

๒.๒.๙ บริษัทฯ ต้องจัดทำป้ายชื่อโครงการ และลูกศรทางเข้า ออกจากพื้นที่โครงการอย่างเด่นชัด พร้อมติดตั้งสัญญาณไฟกะพริบเพื่อเป็นจุดสังเกต ให้ผู้ขับขี่ยานพาหนะที่จะเข้าสู่โครงการ สามารถมองเห็นได้ชัดเจน

๒.๒.๑๐ บริษัทฯ ต้องจัดเตรียมกระจกนูน (Convex Mirror) จุดลับสายตาเพื่อเพิ่มทัศนวิสัยและความปลอดภัยในการขับขี่ภายในโครงการ

๓. ให้บริษัทฯ ทำการยื่นขออนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องต่อไปและหากการยื่นขออนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงระบบการจราจรที่สำนักการจราจรและขนส่ง ได้พิจารณา บริษัทฯ ต้องแจ้งให้สำนักการจราจรและขนส่งพิจารณาใหม่

๔. เรื่องที่ดินที่ตั้งโครงการซึ่งอยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณาของศาลปกครองกลาง ที่มีผู้ฟ้องคดีกรณีโครงการใช้ที่ดินของการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ผ่านเข้า-ออกโครงการสู่ซอยสุขุมวิท ๒๑ (อโศกมนตรี) นั้น หากศาลมีคำพิพากษาเป็นที่สิ้นสุดแล้ว ผลการพิจารณาทำให้อาคารของโครงการขัดต่อกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ผู้ได้รับใบรับรองฯ จะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งหม[redacted]มกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารต่อไป

สำเนาถูกต้อง

(นายธนทัต สุขสวัสดิ์)
นายช่างโยธาชำนาญงาน
หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมอาคาร ๒ ส่วนควบคุมอาคาร ๑

แบบ ร.๑

เลขที่ ๐๖๘๒/๒๕๖๘
รายงานผลการตรวจสอบประจำปี ครั้งที่ ๑

ตามใบรับรองการตรวจสอบใหญ่เลขที่ ๒๙๓๔/๒๕๖๗
ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร

ใบรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

อาคาร ชุด แอชตัน อโศก

โดย นิติบุคคลอาคารชุด แอชตัน อโศก

ตั้งอยู่เลขที่ ๑๑๙ **หมู่ที่** -

ตรอก/ซอย - **ถนน** สุขุมวิท ๒๑ (อโศก) **ตำบล/แขวง** คลองเตยเหนือ

อำเภอ/เขต วัฒนา **จังหวัด** กรุงเทพมหานคร **ได้ผ่านการตรวจสอบอาคาร ตามพระราชบัญญัติ ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ แล้ว**

เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาผลการตรวจสอบอาคาร ซึ่งทำการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบชื่อ บริษัท ทัช พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด เลขทะเบียน น.๐๐๓๔/๒๕๕๐ ออกให้ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ **อาคารนี้มีสภาพปลอดภัยในการใช้งาน**

ออกให้ ณ วันที่ ๑๖ **เดือน** กันยายน **พ.ศ.** ๒๕๖๘

ใบรับรองฉบับนี้ให้ใช้ [redacted] **วัน** มิถุนายน **พ.ศ.** ๒๕๖๙

(ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการเขตวัฒนา
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำเตือน

๑. ใบรับรองฉบับนี้เป็นการรับรองเฉพาะการตรวจสอบอาคาร มิได้เป็นการรับรองความถูกต้องการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคารแต่อย่างใด

๒. ให้จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบอาคารภายใน ๓๐ วัน ก่อนใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร.๑) จะมีระยะเวลาครบ ๑ ปี

BID 471519380668761
(อ้างอิงเลขเดิม 99719B14F6D4)

(อ.ช.๑๐)

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

วันที่...๑๒...เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ....๒๕๖๑.

หนังสือนี้ออกให้เพื่อแสดงว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ตามคำขอของผู้มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินและอาคาร ชื่อ...บริษัท อนันดา เอ็มเอฟ เอเชีย อโศก จำกัด... ทะเบียนเลขที่...๑๕/๒๕๖๑...เมื่อวันที่...๑๒...เดือน...มิถุนายน...พ.ศ...๒๕๖๑... โดยมีรายการ ดังนี้

๑. ชื่ออาคารชุด...“แอชตัน อโศก”...

๒. โฉนดที่ดินเลขที่...๒๓๔๕, ๒๔๕๑, ๒๔๕๒...

ตำบล/แขวง...คลองเตยเหนือ...อำเภอ/เขต...วัฒนา...

จังหวัด...กรุงเทพมหานคร...

๓. จำนวนอาคาร...๑...หลัง

๔. จำนวนห้องชุด...๗๘๓...ห้องชุด

๕. บันทึกรายละเอียด(รายการทรัพย์ส่วนกลาง เฉพาะทรัพย์ส่วนกลางตามมาตรา ๑๕(๕), (๖), (๗))

ทรัพย์ส่วนกลางที่มีไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกัน ได้แก่ ห้องออกกำลังกาย (พร้อมอุปกรณ์) ชั้น ๓๕, ห้องสันทนาการ (พร้อมอุปกรณ์) ชั้น ๓๕M, ห้องสมุด ชั้น ๓๕M, สระว่ายน้ำจำนวน ๒ สระ, ห้องเซาว์น่า, ห้องอบไอน้ำ, ห้องซักรีด (ไม่มีอุปกรณ์) ชั้น ๓๕, โถงรับแขกพร้อมโต๊ะเก้าอี้ และเคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑, ห้องสุขาส่วนกลาง ชั้นที่ ๑ ถึง ชั้น ๙ และชั้น ๓๕

พื้นที่และทรัพย์สินทั่วไปที่มีไว้เพื่อใช้ประโยชน์ร่วมกัน ได้แก่ ป้ายชื่ออาคารชุดและป้ายเลขที่ห้องชุด, ไฟแสงสว่างรอบนอกอาคาร และไฟแสงสว่างภายในอาคาร, ตู้รับจดหมายชั้น ๑, ห้องพักขยะ ชั้น ๑๑ - ชั้น ๓๔ และชั้น ๓๖ - ชั้น ๕๐, ห้องเก็บขยะรวมชั้น ๑, ห้องมิเตอร์ไฟฟ้า ชั้น ๑๑ – ชั้น ๓๔, และชั้น๓๖ - ชั้น ๕๐, ทางเดินส่วนกลาง ชั้น๑ – ชั้น ๕๐ และชั้นดาดฟ้า ,พื้นที่จอดรถจำนวน ๓๗๑ คัน และทางรถวิ่งโดยรอบอาคาร, ต้นไม้และพื้นที่จัดสวน โดยรอบอาคาร สวนบริเวณ ชั้น ๑, ชั้น ๑๐, ชั้น ๔๗ และชั้นดาดฟ้า, ลานหนีไฟทางอากาศ ชั้นหลังคา, ป้อมยาม, ห้องควบคุมอาคาร และห้องช่างประจำอาคาร, ห้องเครื่องปั๊มน้ำ, ห้องเครื่องปั๊มดับเพลิง, พื้นที่ทางเดินภายในอาคาร และภายนอกอาคาร บันไดหนีไฟหลัก ๒ จุด กำแพงรั้วอาคาร, ลิฟต์จำนวน ๗ ตัว พร้อมระบบเครื่องจักร เครื่องอุปกรณ์ส่วนควบคุมต่างๆ, ห้องควบคุมไฟฟ้าหลัก และห้องเครื่องสำรองไฟฟ้า ชั้น ๑๐,

ระบบต่างๆ พร้อมอุปกรณ์ที่มีไว้เพื่อใช้ประโยชน์ร่วมกัน ได้แก่ ถังเก็บน้ำตั้งอยู่บริเวณใต้พื้นอาคาร ชั้น ๑, ชั้น ๑๐, และชั้นหลังคา, เมนระบบไฟฟ้าหลักติดตั้งที่ชั้น ๑๐, ระบบบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปมี ๒ ถัง และระบบสุขาภิบาล, บ่อบำบัดน้ำเสีย, ระบบป้องกันอัคคีภัย, ระบบป้องกันฟ้าผ่า, ระบบควบคุมการเข้า-ออก ภายในอาคาร ACCESS CONTROL ชั้น ๑, ชั้น ๔๗ ชั้นดาดฟ้า และระบบโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ชั้น ๑ – ชั้น ๕๐ พร้อมอุปกรณ์, ระบบโทรศัพท์โดยตู้ชุมสา (PABX), ระบบสัญญาณโทรทัศน์แบบเสาอากาศ และแบบจานดาวเทียมรวมทั้งสายที่เตรียมไว้สำหรับเคเบิ้ลทีวีระบบ TRUE

ทรัพย์ส่วนกลางอื่นๆ ของอา[redacted]เจ้าของร่วม ที่มีอยู่แล้ว และที่จะจัดให้มีขึ้นในภายหน้าเพื่อประโยชน์ต่อเจ้า[redacted]

/๖. ทรัพย์ส่วนบุคคล...

๖. ทรัพย์ส่วนบุคคล

ห้องชุดเพื่ออยู่อาศัย จำนวน ๗๘๓ ห้องชุด

ห้องชุดเพื่อประกอบการค้า จำนวน - ห้องชุด

ที่จอดรถส่วนบุคคล จำนวน - คัน

อื่น -

(ลงชื่อ) ..... พนักงานเจ้าหน้าที่

(นายปรีชา ปรีชาชาญ)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

[redacted]

[redacted]

รายการจดทะเบียนแต่งตั้ง / เปลี่ยนแปลงกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด และเปลี่ยนแปลงผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

ลำดับที่	ประเภท	อาคารชุด		นิติบุคคลอาคารชุด		ชื่อผู้พ้นจากตำแหน่ง	ชื่อผู้ได้รับแต่งตั้งใหม่	พนักงานเจ้าหน้าที่จดทะเบียน วัน เดือน ปี
		ชื่อ	ทะเบียนเลขที่	ชื่อ	ทะเบียนเลขที่			
๑๒	เปลี่ยนแปลงผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด	คาวะ เอสาส์	๒/๒๕๖๓	คาวะ เอสาส์	๒/๒๕๖๓		บริษัท พลัส พร็อพเพ (โดย นายนัยนุทส พิณ ผู้ดำเนินการแทน)	
๑๓	เปลี่ยนแปลงผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด	ศศิโคลินาส	๒๕/๒๕๖๐	ศศิโคลินาส	๒๕/๒๕๖๐		นายสยุม ไกยชัยสุน	
๑๔	เปลี่ยนแปลงผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด	แลนด์ตัน คลับ๑	๑๕/๒๕๖๗	แลนด์ตัน อโศก	๑๕/๒๕๖๗	บริษัท (โดย นางสาวสมสิตร์ ผู้ดำเนินการแทน)	พลัส พร็อพเพอร์ตี้	

(อ.ช.๑๓)



หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง
วันที่ ๑๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ทะเบียนเลขที่ ๑๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีรายการ ดังนี้

๑.ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด "แอชตัน อโศก"

๒.มีวัตถุประสงค์นิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.๒๕๒๒ ซึ่งบัญญัติว่า เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์ส่วนกลางและให้มีอำนาจกระทำการใดๆเพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้

๓.ที่ตั้งสำนักงานอยู่ที่ เลขที่ ๑๑๙ หมู่ที่ - ตรอก/ซอย -
ถนน สุขุมวิท ๒๑ (อโศก) ตำบล/แขวง คลองเตยเหนือ อำเภอ/เขต วัฒนา
จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ [redacted]

(ล[redacted]น้าที่

ตำแห[redacted]ง

[redacted]

[redacted]

เอกสารแนบ 3

เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ระเบียบการพักอาศัย

แอชตัน อโศก



ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ในเปลี่ยนแปลงข้อมูลและระเบียบตามความเหมาะสม
โดยจะแจ้งให้ท่านเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทราบเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง

สารบัญ

1. ข้อมูลทั่วไป 6
สถานที่ตั้ง 6
สถานที่สำคัญและระยะทาง 6
ข้อมูลทั่วไปโครงการและสิ่งอำนวยความสะดวก 6
สิ่งอำนวยความสะดวกภายในโครงการ 7
2. ฝ่ายบริหารอาคาร 7
การบริการข้อมูล 7
การบริการจัดส่งไปรษณียภัณฑ์ 8
การบริการซ่อมบำรุงเบื้องต้นในกรณีฉุกเฉิน 9
3. กฎระเบียบทั่วไปของอาคาร 9
การใช้ทรัพย์ส่วนบุคคล 9
ระเบียบการเข้าพักอาศัยและค่าปรับ 12
ข้อกำหนดการชำระค่าใช้จ่ายต่าง ๆ 15
1. ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง 15
2. การเรียกเก็บเงินเพิ่ม 15
3. ค่าสาธารณูปโภค 15
4. ค่าใช้จ่ายเป็นครั้งคราว 16
5. การชำระค่าใช้จ่าย 17
การรักษาความสะอาด และการทิ้งขยะ 17
การใช้ลิฟต์โดยสาร และโถงล็อบบี้ 17
ระเบียบการขนย้ายเข้า–ออก 18
คีย์การ์ดและบัตรจอดรถ 19
การรักษาความปลอดภัย 20
4. สิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคาร 20
ล็อบบี้ เลาจน์ (โซนกึ่งกลางแจ้ง และ โซนภายใน) 21
ห้องจดหมาย 21
ห้องประชุม 21
จุดให้บริการข้อมูล 21
สระว่ายน้ำ 22
จากุซซี่ 22
ห้องออกกำลังกาย 23
ห้องเปลี่ยนเสื้อผ้าและห้องน้ำ 23

ห้องอบไอน้ำและห้องเซาว์น่า 24
ห้องซักรีด 24
ห้องสมุด 24
ห้องสันทนาการ 25
ห้องเกมส์ **ผิดพลาด! ไม่ได้กำหนดบุ๊กมาร์ก**
พื้นที่สวนหย่อม 25
5. พื้นที่จอดรถ 26
อาคารจอดรถ 26
ระเบียบการจอดรถ 27
6. ระเบียบและข้อตกลงการเข้าตกแต่งห้องชุด 28
1. การจัดส่งแบบแปลนการตกแต่งภายในเพื่อพิจารณา 28
2. การเตรียมการตกแต่งห้องชุด 28
3. ข้อจำกัดของการตกแต่งภายในห้องชุด 29
5. ขั้นตอนการขอคืนเงินค้ำประกันการตกแต่งห้องชุด (เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น) 33
7. การประกันภัย 33
8. การควบคุม 33
บริการข้อมูลรถไฟฟ้า 33
บริการข้อมูลรถโดยสารประจำทาง 33
กรณีเกิดอัคคีภัย **(**เพลิงไหม้**)** 33
กรณีเกิดแผ่นดินไหว 34
กรณีเกิดเหตุถูกขู่วางระเบิด 34
กรณีเกิดโรคติดต่อทางเดินหายใจ 35
10. การดูแลบำรุงรักษาทรัพย์ส่วนบุคคลเบื้องต้น 35
สุขภัณฑ์ภายในห้องสุขา 35
ระบบปรับอากาศในห้องชุด 36
11. ข้อควรปฏิบัติเพื่อรณรงค์ด้านการอนุรักษ์พลังงานและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม 37
การประหยัดพลังงานไฟฟ้า 37
การใช้น้ำอย่างประหยัด 39
12. ข้อมูลหมายเลขโทรศัพท์ที่ควรทราบ 40

สารจากผู้บริหาร

เรียน เจ้าของร่วม และผู้พักอาศัยทุกท่าน
โครงการ แอชตัน อโศก

ในนามผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) โครงการ แอชตัน อโศก ขอต้อนรับท่านเจ้าของร่วมทุกท่านด้วยความยินดี พร้อมมิตรไมตรีที่อบอุ่น และรู้สึกเป็นเกียรติอย่างยิ่งที่ท่านได้ตัดสินใจซื้อพื้นที่ห้องชุดของอาคารเป็นสถานที่พักอาศัยอันมีค่าของท่าน

บริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ได้จัดให้มีผู้บริหารจัดการอาคารอย่างมืออาชีพ เข้ามาดำเนินการบริหารจัดการโครงการ แอชตัน อโศก พร้อมกันนี้ ตัวแทนฝ่ายบริหารอาคาร ได้จัดทำคู่มือพักอาศัยในอาคาร เพื่อให้ท่านเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทุกท่านได้เข้าใจการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข พร้อมทั้งได้รับความสะดวกสบาย และความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโครงการ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของเจ้าของร่วม ผู้พักอาศัย และทรัพย์สินส่วนกลางเป็นประการสำคัญ

จากเหตุผลดังกล่าวที่ได้เรียนไว้ข้างต้น โครงการ แอชตัน อโศก ได้ตั้งเป้าหมายที่จะมอบสิ่งที่ดีที่สุดให้กับท่านเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทุกๆ ท่าน โดยหากท่านไม่ได้รับความสะดวกสบายในการพักอาศัย หรือมีข้อแนะนำ รวมไปถึงคำติชมต่างๆ ในการให้บริการ โปรดแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคาร โดย บริษัท โจนส์ แลง ลาซาลล์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด

บริษัทฯ ขอน้อมรับคำติชมต่างๆ ของท่าน และจะนำไปดำเนินการด้วยความเต็มใจอย่างยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายชานนท์ เรืองกฤตยา)
ในนามของบริษัท อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

บทนำ

โครงการ แอชตัน อโศก ขอต้อนรับเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทุกท่านด้วยความยินดี และปรารถนาอย่างจริงใจในความมุ่งมั่นให้บริการ และอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยของอาคารอย่างเต็มความสามารถ

ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการใช้บริการของอาคารได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ เสริมสร้างความเข้าใจในการพักอาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย และรักษามาตรฐานอาคารพักอาศัยที่ดีที่สุดแห่งหนึ่งในกรุงเทพมหานคร ฝ่ายบริหารอาคารจึงได้จัดวางหลักเกณฑ์ระเบียบการเข้าพักอาศัยที่เป็นมาตรฐานขึ้นให้สอดคล้องกับอาคาร และรวบรวมสาระสำคัญ รายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับระเบียบปฏิบัติในการใช้พื้นที่ การดูแลรักษาและการใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง การใช้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกของอาคาร รวมถึงข้อปฏิบัติการระงับเหตุฉุกเฉินเบื้องต้นไว้ในคู่มือระเบียบการพักอาศัย

คู่มือนี้ จะเป็นบรรทัดฐานของการบริหารจัดการอาคารชุดให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการพักอาศัยร่วมกันอย่างมีความสุขในโครงการ แอชตัน อโศก อย่างไรก็ตาม ระเบียบและข้อกำหนดต่างๆ ที่ปรากฏในเอกสารคู่มือนี้ อาจมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงแก้ไข ได้ตามความเหมาะสมในอนาคต และโปรดศึกษารายละเอียดในคู่มือฉบับนี้ พร้อมอธิบายรายละเอียดต่างๆ ให้กับสมาชิกในครอบครัวของท่านได้รับทราบโดยทั่วกัน หากมีข้อสงสัยหรือประสงค์จะทราบข้อมูลเพิ่มเติมประการใด กรุณาติดต่อฝ่ายบริหารอาคาร ได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 02 007 7075 และ 02 007 7900

ฝ่ายบริหารอาคาร
นิติบุคคลอาคารชุด แอชตัน อโศก

1. ข้อมูลทั่วไป

สถานที่ตั้ง

เลขที่ 119 ถนน อโศกมนตรี แขวง คลองเตยเหนือ เขต วัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
พื้นที่โครงการ 2 ไร่ 3 งาน 47.60 ตารางวา
GPS Location 13.739284, 100.560889



สถานที่สำคัญและระยะทาง

สถานที	ระยะทาง (กม.)	เบอร์ติดต่อ
สนามบินสุวรรณภูมิ	28.3 กิโลเมตร	+66 2 132 1888
สนามบินดอนเมือง	24.9 กิโลเมตร	+66 2 535 1111
โรงพยาบาล สมิติเวช สุขุมวิท	3.8 กิโลเมตร	+66 2 022 2222
โรงพยาบาล บำรุงราษฎร์	2.7 กิโลเมตร	+66 2 066 8888
โรงพยาบาล จักษุ รัตนิน	850 เมตร	+66 2 639 3399
รถไฟฟ้า BTS – สถานี อโศก (ทางออกหมายเลข 3)	230 เมตร	+66 2 617 6000
รถไฟฟ้าใต้ดิน – สถานี สุขุมวิท (ทางออกหมายเลข 1)	20 เมตร	+66 2 624 5200
ท่าเรือสะพานอโศก (คลองแสนแสบ)	1 กิโลเมตร	+66 2 375 2369

ข้อมูลทั่วไปโครงการและสิ่งอำนวยความสะดวก

อาคาร	จำนวนชั้น	จำนวนลิฟต์โดยสาร	จำนวนลิฟต์ขนส่ง	จำนวนห้องพัก	การจอดรถ
1 อาคาร	50	6	1	783	371 คัน
รวม		6	1	783	371 คัน

สิ่งอำนวยความสะดวกภายในโครงการ

รายละเอียด	ชั้น	เวลาทำการ
ล็อบบี้ เลาจ์ - โซนกึ่งกลางแจ้ง	1	เปิดตลอด 24 ชั่วโมง
ล็อบบี้ เลาจ์ – โซนภายใน	1	
ห้องจดหมาย	1	
ห้องประชุม	1,35M	8:00 – 22.00
จุดให้บริการข้อมูล	1	9.00 – 18.00
สระว่ายน้ำ,สระว่ายน้ำเด็ก,จากุชชี่	35	6.00 – 22.00
ห้องออกกำลังกาย	35	
ห้องเปลี่ยนเสื้อผ้าและห้องน้ำ	35	
ห้องอบไอน้ำ ห้องเซาว์น่า	35	
ห้องซักรีด	35	เปิดตลอด 24 ชั่วโมง
ห้องสมุด	35M	8:00 – 22.00
ห้องสันทนาการ	35M	
สวนหย่อม	1,10,47,ดาดฟ้า	6:00 – 22.00

2. ฝ่ายบริหารอาคาร

สำนักงานนิติบุคคลตั้งอยู่ที่ชั้นG มีวันและเวลาทำการดังนี้

วันจันทร์–วันศุกร์	เวลา 8:30 – 17:30 น.
วันเสาร์–วันอาทิตย์,นักขัตฤกษ์	เวลา 9:00 – 18:00 น.
เบอร์โทรศัพท์	02 007 7075, 02 007 7900
E-mail	ashtonasoke.juristic@ap.jll.com

ฝ่ายวิศวกรรม ช่างอาคาร ปฏิบัติงานตลอด 24 ชั่วโมง

ที่อยู่เพื่อนำส่งเอกสาร

นิติบุคคลอาคารชุด แอชตัน อโศก
เลขที่ 119 ถนน อโศกมนตรี แขวง คลองเตยเหนือ เขต วัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

การบริการข้อมูล

ฝ่ายบริหารอาคารได้จัดเจ้าหน้าที่เพื่อให้บริการข้อมูลแก่ท่านเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย ในวันและเวลาทำการ โดยฝ่ายบริหารอาคารยินดีให้บริการข้อมูลต่างๆ ยกตัวอย่างเช่น

1. บริการข้อมูลร้านอาหาร ห้างสรรพสินค้า โรงภาพยนตร์ และโรงพยาบาลบริเวณใกล้เคียง
2. บริการข้อมูลร้านส่งน้ำดื่ม
3. บริการข้อมูลร้านซักรีด
4. บริการข้อมูลเช่ารถยนต์
5. บริการข้อมูลทำความสะอาดภายในห้องชุด
6. บริการข้อมูลล้างเครื่องปรับอากาศ
7. บริการกำจัดแมลงในห้องชุด
8. บริการพิมพ์เอกสาร สแกนเอกสาร ตามอัตราค่าบริการที่จะประกาศแจ้ง
9. บริการซ่อมบำรุงเบื้องต้นภายในห้องชุด
10. ประสานงานสำหรับการซ่อมแซมห้องชุดภายในความรับประกันโครงการ

การบริการจัดส่งไปรษณียภัณฑ์

ฝ่ายบริหารอาคารได้จัดเจ้าหน้าที่คัดแยกเอกสารและไปรษณียภัณฑ์ต่าง ๆ ตามประเภท ดังนี้

1. จดหมายและเอกสารทั่วไปทุกประเภท จะคัดแยกใส่ตู้จดหมายของแต่ละห้องชุด
2. ไปรษณียภัณฑ์ลงทะเบียนต่าง ๆ จะจัดเก็บไว้ที่สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร และส่งหนังสือแจ้งให้ท่านทราบ โดยใส่ไว้ในตู้จดหมายหน้าห้องชุดของท่าน ทั้งนี้ไปรษณียภัณฑ์ลงทะเบียนต่าง ๆ จะถูกจัดเก็บรักษาไว้ไม่เกิน 15 วัน นับจากวันรับไปรษณียภัณฑ์ลงทะเบียนดังกล่าว หากพ้นกำหนดจะถือว่าท่านไม่ประสงค์จะรับไปรษณียภัณฑ์ลงทะเบียนดังกล่าว ฝ่ายบริหารอาคารจะดำเนินการส่งคืนให้กับเจ้าหน้าที่รับ-ส่งจดหมายของไปรษณีย์ปลายทางที่ฝ่ายบริหารอาคารได้รับ เพื่อให้ไปรษณีย์ปลายทางนำส่งแก่ไปรษณีย์ต้นทางเพื่อคืนแก่ผู้ฝาก หรือส่งตรงไปยังที่ทำการไปรษณีย์ต่อไป

   ขั้นตอนการรับไปรษณียภัณฑ์ลงทะเบียนต่าง ๆ มีดังนี้

   2.1 กรณีรับด้วยตัวเอง ชื่อ-นามสกุลของท่านตรงกับไป, qรษณียภัณฑ์ลงทะเบียนการจ่าหน้าเอกสาร โปรดแสดงบัตรประชาชนของท่าน พร้อมหนังสือแจ้งจากทางฝ่ายบริหารอาคาร

   2.2 กรณีให้ผู้อื่นมารับ อนุโลมให้แสดงบัตรประชาชนที่มีนามสกุลเดียวกัน พร้อมหนังสือแจ้งจากทางฝ่ายบริหารอาคาร

   2.3 กรณีให้ผู้อื่นมารับแทน ต้องกรอกใบรับมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประชาชนให้ครบถ้วนเท่านั้น

3. ฝ่ายบริหารอาคารงดรับฝากของให้บุคคลภายนอกทุกกรณี
4. ฝ่ายบริหารอาคารงดรับฝากของจากบุคคลภายนอกทั่วไปเพื่อความปลอดภัยโดยรวมของอาคาร (กรณีไม่ใช่บริษัทขนส่งไปรษณียภัณฑ์)

<u>ตัวอย่างหนังสือแจ้ง</u>

Issued Date _____

ถึง / Attention **Ashton Asoke_(Mr.XXXX)___** **ห้องชุดเลขที่ / Unit no,** **UNIT 119/___**

เรียนแจ้งให้ทราบเพื่อติดต่อรับ “จดหมายลงทะเบียน” หรือ “พัสดุ” / Please be advised for the arrival of registered mail / parcel with the following details:

ผู้ส่ง / Sender Name:.....

หมายเลขลงทะเบียน / Parcel No.: .....

บริษัทที่จัดส่ง / Logistic Company: .....

กรุณาติดต่อเพื่อรับของดังกล่าวได้ที่สำนักงาน นิติบุคคลอาคารชุด ภายใน 15 วันทำการ / Kindly pick up at the juristic person office within 15 days during office hours below:

จันทร์-ศุกร์ / Monday-Friday: 8.30 – 17.30 น. / hrs.

เสาร์-อาทิตย์, วันนักขัตฤกษ์ / Saturday-Sunday, Public Holiday: 9.00 – 18.00 น. / hrs.

หากท่านใดต้องการติดต่อรับของนอกเวลาทำการ โปรดแจ้งเจ้าหน้าที่เพื่อทราบล่วงหน้าเพื่อดำเนินการ / If you’d like to pick up apart from the above time, please let us know in advance for our special arrangement.

หมายเหตุ: จดหมายลงทะเบียน/พัสดุ จะถูกเก็บไว้ที่สำนักงาน นิติบุคคลอาคารชุดเป็นเวลา 15 วัน หากไม่มีท่านใดมาติดต่อรับจดหมายลงทะเบียน/พัสดุ จะถูกส่งกลับไปยังไปรษณีย์ต้นทาง

Remark: The registered mail / parcel will be stored at the juristic person office for 15 days. If the receiver does not show up, the registered mail / parcel will be returned to the logistic company and the sender accordingly.

การบริการซ่อมบำรุงเบื้องต้นในกรณีฉุกเฉิน

ฝ่ายบริหารอาคารมีหน้าที่ความรับผิดชอบในส่วนของการจัดการดูแล และซ่อมบำรุงรักษาอาคารชุด อันครอบคลุมงานระบบวิศวกรรมอาคารที่กำหนดไว้ อุปกรณ์ พื้นที่จอดรถ ลิฟต์ บันไดหนีไฟ ประตูทางเข้า-ออก ทางเดิน ห้องสุขา ห้องสันทนาการ สระว่ายน้ำ และพื้นที่ส่วนกลางหรือพื้นที่อเนกประสงค์อื่นๆ ของอาคารชุด หรือทรัพย์สินอื่นใดภายในอาคารชุด ที่มีไว้ใช้สำหรับใช้ประโยชน์ร่วมกัน ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกซึ่งจัดเตรียมไว้สำหรับบริการเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย

เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยจะต้องเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบ ในการซ่อมแซมอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ภายในห้องชุดของท่านเอง ทั้งนี้ช่างอาคารจะสามารถให้การช่วยเหลือซ่อมแซมเบื้องต้นในกรณีฉุกเฉิน โดยท่านสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารอาคารได้ในเวลาทำการ ในกรณีการซ่อมแซมที่ต้องใช้ผู้รับเหมาหรือผู้ชำนาญโดยเฉพาะ ฝ่ายบริหารอาคารยินดีที่จะช่วยเหลือให้ข้อมูลในการติดต่อผู้รับเหมา และไม่แนะนำให้ท่านแจ้งกับพนักงานช่างอาคารโดยตรง ทั้งนี้เพื่อป้องกันการเข้าใจข้อมูลผิดพลาดซึ่งอาจเกิดขึ้นได้

แนะนำให้เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยสังเกตบัตรประจำตัวพนักงานฝ่ายบริหารอาคารและฝ่ายช่างอาคาร โดยพนักงานจะต้องสวมชุดยูนิฟอร์มหรือแขวนบัตรประจำตัวพนักงานซึ่งมีเครื่องหมายของบริษัท ก่อนที่จะอนุญาตให้บุคคลนั้นๆ เข้าไปภายในห้องชุดสำหรับดำเนินการใดๆ ก็ตาม

<u>หมายเหตุ</u> ฝ่ายบริหารอาคารไม่อนุญาตให้พนักงานเรียกรับผลประโยชน์ส่วนตัวในทุกด้านจากเจ้าของร่วม และยินดีเป็นอย่างยิ่งถ้าเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยให้ความร่วมมือปฏิบัติตามระเบียบในข้อนี้

3. กฎระเบียบทั่วไปของอาคาร

การใช้ทรัพย์ส่วนบุคคล

1. เจ้าของร่วมใช้ห้องชุดเพื่อการพักอาศัยเท่านั้น และไม่ใช้ห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ หรือเพื่อจุดประสงค์ในเชิงธุรกิจ ยกเว้นพื้นที่ที่ทำการจดทะเบียนเพื่อการพาณิชย์ไว้เท่านั้น
2. การจัดการและใช้ประโยชน์ห้องชุดเป็นสิทธิของเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย หรือบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาตหรือมอบหมายให้ใช้ห้องชุด ซึ่งจะอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย และภายใต้กฎเกณฑ์ที่ต้องปฏิบัติคือ เจ้าของร่วมจะต้องดูแลรักษาห้องชุดและทรัพย์ส่วนบุคคลของตนให้อยู่ในสภาพที่ดี และไม่กระทำใดๆ ให้เป็นที่กระทบต่อสิทธิ ก่อให้เกิดความเดือดร้อน ความเสียหาย ตลอดจนการรบกวนต่อความสงบสุขในการพักอาศัยของผู้อื่นหรือทรัพย์ส่วนกลางของอาคาร
3. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยต้องไม่ส่งเสียงรบกวนผู้อื่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งระหว่างเวลา 21.00 น. - 07.00 น.
4. ห้ามเปลี่ยนแปลง หรือเคลื่อนย้ายระบบสัญญาณเตือนภัย ระบบป้องกันอัคคีภัย และระบบรับสัญญาณโทรศัพท์รวม และ/หรือระบบอื่นๆ ที่ใช้เพื่อประโยชน์ร่วมกันของเจ้าของร่วม เว้นแต่ในกรณีที่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการ ซึ่งการดังกล่าวจะต้องแจ้งให้ผู้จัดการทราบ และเจ้าของร่วมจะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้จัดการแล้วเท่านั้น อย่างไรก็ตาม ผู้จัดการจะอนุญาตให้บุคคลใดดำเนินการหรือไม่ประการใดก็ได้ตามรายการที่ผู้จัดการจะเห็นเป็นสมควร
5. ห้ามนำทรัพย์สินส่วนบุคคลมาวางหรือเก็บไว้ในบริเวณทรัพย์ส่วนกลาง รวมทั้งห้ามนำวัสดุอุปกรณ์การก่อสร้างมาวางไว้ในบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง และห้ามนำเศษวัสดุก่อสร้าง และตกแต่งทิ้งนอกระเบียง หรือนอกห้องชุด
6. ห้ามกระทำการใดๆ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อโครงสร้างความมั่นคง และสิ่งป้องกันความเสียหายของอาคาร รวมทั้งโครงสร้างทางสถาปัตยกรรม หรือทำการเจาะพื้น หรือกำแพงซึ่งแบ่งกั้นห้องชุดกับทรัพย์ส่วนกลาง หรือการทำการติดตั้ง หรือกระทำการใดๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหาย หรือความสูญเสียต่อพื้นหรือกำแพงซึ่งแบ่งกั้นห้องชุดกับทรัพย์ส่วนกลาง หรือเปลี่ยนบานประตู สีของบานประตู หรือเปลี่ยนป้ายเลขที่ห้องชุด และส่วนควบของประตูด้านที่ติดกับทรัพย์ส่วนกลาง ตลอดจนไม่กระทำการใดๆ อันเป็นผลกระทบต่อความมั่นคงแข็งแรง และความปลอดภัยของตัวอาคาร รวมทั้งภาพลักษณ์และความสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อยโดยรวมของอาคารชุด

7. ห้ามนำวัตถุระเบิด วัตถุเคมีภัณฑ์ สารกัมมันตภาพรังสี วัตถุเชื้อเพลิง วัตถุไวไฟ วัตถุมีพิษ วัตถุที่มีกลิ่นรุนแรงเป็นอันตรายต่อตัวอาคารชุด และมีผลกระทบต่ออนามัยส่วนรวม ตลอดจนแก๊สหรือวัตถุสิ่งของใดๆ ที่จะเป็นเหตุให้เกิดอัคคีภัย เข้ามาเก็บไว้ในทรัพย์ส่วนบุคคล และจะต้องให้ความร่วมมือโดยจะต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการฝ่าฝืนข้อห้ามของกรมธรรม์ประกันภัยที่ผู้จัดการจะประกาศหรือแจ้งให้ทราบ
8. ห้ามทำการก่อสร้าง ตกแต่ง ต่อเติมใดๆ แม้จะแสดงว่าจะไม่มีผลกระทบต่อทรัพย์ส่วนกลางหรือลักษณะภายนอกของอาคารก็ตาม เว้นแต่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายและได้รับอนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ ให้กระทำการดังกล่าวได้ โดยเจ้าของร่วมต้องแสดงแบบแปลน และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ พิจารณาเสียก่อน และเมื่อได้รับอนุญาตให้ดำเนินการแล้ว เจ้าของร่วมต้องวางเงินประกันความเสียหายให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ก่อนดำเนินการด้วย โดยการวางเงินประกันความเสียหาย และการคืนเงินประกันความเสียหายให้เป็นไปตามระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุดฯ อย่างไรก็ตาม ผู้จัดการมีอำนาจที่จะระงับการดัดแปลง แก้ไข ต่อเติมห้องชุดได้ตลอดเวลา แม้จะได้อนุญาตไว้แล้ว รวมทั้งให้มีอำนาจในการรื้อถอนส่วนใดๆ เพื่อปรับปรุงแก้ไขให้กลับคืนดี หากเห็นว่าการดัดแปลงแก้ไข ต่อเติมห้องชุดนั้น ไม่เป็นไปตามแบบแปลนที่แสดงไว้ หรือการดำเนินการต่อไปจะก่อให้เกิดอันตรายต่ออาคารชุด โดยเจ้าของร่วมต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการนี้ให้แก่ นิติบุคคลอาคารชุดฯทั้งหมด
9. เจ้าของร่วมหรือผู้ใช้ประโยชน์ห้องชุดต้องยินยอมให้พนักงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารอาคารชุด หรือช่างอาคารเข้าทำการตรวจสอบและซ่อมแซมแก้ไข ในกรณีที่ทรัพย์ส่วนกลางหรือห้องชุดข้างเคียงได้รับความเสียหาย
10. เจ้าของร่วม หรือผู้ใช้ประโยชน์ห้องชุดต้องรับผิดชอบความเสียหายต่อทรัพย์ส่วนกลาง ทรัพย์สินของห้องชุดข้างเคียง ห้องชุดชั้นบน หรือห้องชุดชั้นล่างอันเนื่องมาจากการต่อเติมตกแต่ง หรือซ่อมแซมแก้ไข หรือการเปลี่ยนแปลงเคลื่อนย้ายระบบสาธารณูปโภค และระบบป้องกันภัย และ/หรือความเสียหายที่เกิดจากห้องชุดนั้นเป็นต้นเหตุ
11. ห้ามติดเครื่องหมาย สัญลักษณ์ ป้าย หรือแผ่นภาพโฆษณา หรือป้ายอาชีพใดๆ บริเวณผนัง บานประตู บานหน้าต่าง และ/หรือระเบียง หรือส่วนใดๆ ภายนอกห้องชุดหรือสามารถมองเห็นได้จากภายนอกอาคาร ทั้งนี้ไม่รวมถึงป้ายชื่อประตูตามแบบและขนาดที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนด
12. ห้ามตากผ้า หรือพาดสิ่งของเหนือราวระเบียงของห้องชุด รวมถึงห้ามแขวนกระเช้าหรือต้นไม้แขวน บริเวณฝ้าเหนือราวระเบียงห้องชุด รวมทั้งสิ่งของใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดอันตรายได้
13. ห้ามก่อสร้างดัดแปลง ต่อเติมระเบียงห้องชุดรวมทั้งการติดตั้งลูกกรงเหล็กดัด บริเวณราวระเบียงด้านหลัง หรือประตูด้านหน้าห้องชุด
14. เจ้าของร่วมมีสิทธิติดตั้งเครื่องใช้ไฟฟ้าในห้องชุดของตนได้ตามขนาดกำลังของมาตรวัดไฟฟ้า ซึ่งจัดไว้ให้สำหรับห้องชุดแต่ละห้อง ในกรณีที่มีข้อสงสัยว่าเครื่องใช้ไฟฟ้ารายการใดจะใช้ไฟฟ้า เกินกำลังของกระแสไฟ ให้เจ้าของร่วมรายนั้นติดต่อผู้จัดการเพื่อทำการตรวจสอบ มิฉะนั้นในกรณีที่ได้เกิดความเสียหายขึ้นในทรัพย์ส่วนกลาง หรือทรัพย์ส่วนบุคคลของเจ้าของร่วมรายใดให้เจ้าของร่วมดังกล่าวเป็นฝ่ายรับผิดในการชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้น
15. ถ้าผู้จัดการสงสัยว่าเจ้าของร่วมรายใดใช้กระแสไฟฟ้าเกินอัตรากำลังของมิเตอร์ไฟฟ้าที่จัดไว้ ผู้จัดการมีสิทธิเข้าไปจัดการตรวจสอบในห้องชุดดังกล่าวได้ และในกรณีที่พบว่ามีการใช้ไฟฟ้าเกินอัตรากระแสไฟฟ้าขึ้นจริง ซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตรายแก่เจ้าของร่วมรายอื่นหรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อระบบไฟฟ้า หรือต่ออาคาร ผู้จัดการมีสิทธิแจ้งให้งดการจ่ายกระแสไฟฟ้าให้จนกว่าเจ้าของร่วมรายดังกล่าวมีการปฏิบัติตามหรือได้มีการแก้ไขแล้วอย่างถูกต้อง และให้เจ้าของร่วมเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งปวงที่เกิดขึ้น
16. ห้ามสูบบุหรี่ในห้องชุด หรือบริเวณระเบียงห้องชุดเพื่อความปลอดภัย ป้องกันเหตุเพลิงไหม้ และควันบุหรี่ไปรบกวนห้องชุดอื่น
17. ห้ามเจ้าของร่วมหรือผู้ใช้ประโยชน์ห้องชุด ประกอบอาหารในห้องชุดโดยใช้เตาถ่านหรือใช้แก๊สเป็นเชื้อเพลิง และ/หรือเชื้อเพลิงอื่นที่ก่อให้เกิดความร้าคาญหรือเป็นการรบกวนแก่เจ้าของร่วมอื่นโดยเด็ดขาดนอกเหนือจากข้อกำหนดข้างต้นแล้ว เจ้าของร่วมจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่นิติบุคคลอาคารชุด หรือคณะกรรมการ หรือผู้จัดการจะกำหนดโดยการประกาศแจ้งให้ทราบเป็นคราวๆ ไป
18. ห้ามเปลี่ยนแปลงลักษณะ หรือวัสดุ หรือสีของผนังห้องชุดด้านนอกอาคาร หรือด้านที่ติดกับทางเดินส่วนกลาง หรือผนังที่เป็นส่วนรับน้ำหนักของโครงสร้างอาคารชุด
19. ห้ามติดตั้งเสาอากาศโทรทัศน์ หรือจานรับสัญญาณภาพต่างๆ ที่เห็นได้จากด้านนอกห้องชุด
20. ห้ามกระทำการใดๆ ที่มองจากภายนอกอาคารชุด หรือห้องชุดแล้ว เห็นว่ามีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นกับสภาพภายนอกของอาคารหรือห้องชุด
21. การติดตั้งอุปกรณ์ตกแต่งเพื่อกันแสง หรือกันการมองเห็นจากภายนอก เช่น ม่าน, มู่ลี่, สติกเกอร์ เป็นต้น ให้ใช้เฉดสีเทา, สีขาว, สีน้ำตาล เท่านั้น โดยต้องแจ้งให้นิติบุคคลอาคารชุดทราบก่อนการติดตั้ง

22. การติดตั้งฟิล์มกรองแสง บริเวณกระจกที่มองเห็นจากภายนอก ให้ใช้เฉดสีขาวอมเขียวที่มีความเข้มที่ 60 เปอร์เซ็นต์ เท่านั้น
23. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศจะต้องได้รับคำยินยอมจากฝ่ายบริหารอาคารก่อน และในกรณีใดๆ ก็ตามต้องไม่วางตำแหน่งเครื่องคอนเดนเซอร์ให้ส่วนบนอยู่เหนือระดับราวระเบียง หรือให้ปล่อยอากาศควบแน่นไหลเข้าไปในสถานที่ตั้งใดๆ นอกเหนือไปจากช่องระบายน้ำบนระเบียงที่จัดให้
24. ไม่อนุญาตให้ทำการติดตั้งเครื่องป้องกันหน้าต่าง ร่มเงาภายนอก หรือผ้าใบกันแดด หรือการติดตั้งใดๆ ที่ยื่นออกมานอกกำแพง หรือยื่นออกนอกแนวระเบียงระเบียงอาคาร หรือในลักษณะที่สูงกว่าหรือเกินกว่าขอบระเบียง
25. ห้ามแก้ไขดัดแปลงประตูห้องชุด ยกเว้นการติดตั้งล็อคประตูเพิ่มเติม
26. ห้ามทิ้งสิ่งของต่างๆ เทน้ำ หรือขยะ ออกนอกระเบียงหรือหน้าต่างของท่าน
27. ห้ามรดน้ำต้นไม้ให้ไหลลงมายังพื้นด้านล่าง หรือพื้นที่ส่วนกลาง อันจะก่อให้เกิดความสกปรก และเสียหายต่อทรัพย์สินของผู้อื่น หรือทรัพย์ส่วนกลางได้
28. ห้ามนำเศษวัสดุก่อสร้าง และตกแต่ง ออกทางระเบียงห้องชุด
29. ห้ามแขวนเสื้อผ้าหรือสิ่งอื่นใดภายนอกห้องชุด โดยเฉพาะที่ระเบียงซึ่งสามารถมองเห็นจากภายนอกอาคาร
30. ห้ามวางสิ่งของบนระเบียง ซึ่งอาจจะตกหล่นมายังด้านล่าง อันจะก่อให้เกิดอันตราย หรือเสียหายแก่ผู้อื่นหรือทรัพย์ส่วนกลางได้ รวมถึงการปลูกต้นไม้ใหญ่ซึ่งมีความสูงเกินกว่าราวระเบียง
31. ห้ามประกอบอาหารบริเวณราวระเบียงของห้องชุด
32. ห้ามประกอบอาหารที่มีกลิ่นแรง ซึ่งเป็นการรบกวนเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยรายอื่นๆ ในอาคารชุด
33. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยต้องรับผิดชอบต่อการซ่อมแซมภายในห้องชุดของตนเอง และควรรักษาให้อยู่ในสภาพการดูแลรักษาอย่างดี และสะอาดตลอดเวลา
34. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยควรใช้โถชักโครก ท่อระบายน้ำ และห้องสุขาทุกห้อง ตามวัตถุประสงค์ที่เหมาะสมและสมควร ไม่ควรทิ้งเศษขยะ น้ำปูน น้ำที่เป็นตะกอนจับแข็ง เศษดินทรายลงในนั้น หากมีการอุดตันหรือการรั่วไหล หรือความเสียหายใดๆ ที่เกิดจากการใช้ผิดวัตถุประสงค์ ค่าใช้จ่ายจากการซ่อมจะเรียกเก็บจากบุคคลที่ต้องรับผิดชอบ หรือเจ้าของร่วม ทั้งนี้รวมถึงบริเวณอื่นๆ เช่น อ่างล้างจาน รางน้ำระเบียงด้านนอก เป็นต้น
35. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยควรจัดหาการคุ้มครองจากการประกันภัยที่เหมาะสมกับเหตุอัคคีภัย การโจรกรรมลักทรัพย์ และความเสียหายจากเหตุอื่นใดที่มีต่อทรัพย์สินส่วนบุคคล เฟอร์นิเจอร์ เครื่องประดับตกแต่งภายในห้องชุด ยานพาหนะ และทรัพย์สินส่วนบุคคลอื่นๆ นอกจากนั้น เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย ต้องจัดหาการคุ้มครองจากการประกันภัยความเสี่ยงต่างๆ ของตนเอง ลูกจ้างในครอบครัว และบุคคลที่สามตามความเหมาะสม
36. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยจะต้องตรวจสอบความเรียบร้อยของระบบต่างๆ เช่น ระบบประปา ระบบไฟฟ้า รวมถึงการปิดล็อคประตู หน้าต่าง เตาหุงต้ม ก่อนออกจากห้องชุดให้เรียบร้อยทุกครั้ง
37. ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินนอกเวลาทำงานปกติ เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยสามารถแจ้งพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ประจำของอาคาร เพื่อประสานงานไปยังฝ่ายบริหารอาคารผู้รับผิดชอบดูแลต่อไป
38. เจ้าของร่วมทุกท่านต้องแจ้งฝ่ายบริหารอาคารทราบชื่อของบุคคลที่เป็นผู้พักอาศัยตามปกติในห้องชุด โดยกรอกแบบฟอร์มลงทะเบียนผู้อยู่อาศัย เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับการครอบครอง การเช่า (สัญญาเช่าห้องต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 เดือนเท่านั้น) หรือกรรมสิทธิ์ เพื่อให้ฝ่ายบริหารอาคารได้ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
39. เจ้าของร่วมต้องให้รายละเอียดเป็นหนังสือแก่ผู้จัดการ อันเกี่ยวกับการฝากขาย การให้เช่า การให้เช่าช่วง การโอนหรือการจำหน่ายโดยประการอื่นใดซึ่งทรัพย์ส่วนบุคคล หรือสิทธิในการครอบครองห้องชุดนั้นๆ หรือสิทธิในการใช้ทรัพย์ส่วนบุคคลไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน และเกี่ยวกับบุคคลผู้โอนห้องชุดดังกล่าวให้ก่อนที่จะมีการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดดังกล่าวต่อไป
40. เจ้าของร่วมหรือผู้ใช้ประโยชน์ที่ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ที่ประชุมเจ้าของร่วมและ/หรือคณะกรรมการโดยผู้จัดการมีอำนาจในการงดให้บริการสาธารณูปโภค อาทิ น้ำประปา โทรศัพท์ เป็นต้น บริการทรัพย์ส่วนกลางและมีอำนาจริบเงินค่าประกันหรือเรียกเก็บค่าเสียหายและ/หรือระงับมิให้ดำเนินการหรือสั่งการให้รื้อถอนส่วนใดๆ รวมทั้งสั่งการให้ปรับปรุงแก้ไขให้อยู่ในสภาพเดิม โดยค่าใช้จ่ายของเจ้าของห้องชุดนั้น อย่างไรก็ตามหากที่ประชุมเจ้าของร่วม หรือที่ประชุมคณะกรรมการมีมติดังกล่าวแล้ว แต่เจ้าของร่วมไม่ดำเนินการตามที่กำหนด ที่ประชุมเจ้าของร่วม หรือที่ประชุมคณะกรรมการจะลงมติมอบหมายให้ผู้จัดการเป็นผู้ฟ้องร้องเพื่อระงับการดำเนินการ หรือแก้ไขการดำเนินการให้ถูกต้อง รวมทั้งเรียกค่าเสียหายจากเจ้าของร่วมรายนั้นได้
41. นอกเหนือจากข้อกำหนดข้างต้นแล้ว เจ้าของร่วมจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่นิติบุคคลอาคารชุด หรือคณะกรรมการ หรือผู้จัดการจะกำหนดโดยการประกาศแจ้งให้ทราบเป็นคราวๆ ไป

ระเบียบการเข้าพักอาศัยและค่าปรับ

1. เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของเจ้าของร่วมทุกท่าน เจ้าของห้องชุดที่ให้ผู้อื่นเข้าพักอาศัย/เช่าห้องชุดต้องให้ข้อมูลการพักอาศัย/เช่าห้องชุดกับนิติบุคคลฯ ทุกห้อง
2. เจ้าของห้องชุดจะต้องแจ้งให้ผู้พักอาศัย/ผู้เช่าทราบระเบียบพักอาศัยของอาคารชุด
3. เจ้าของห้องชุดจะต้องให้ผู้พักอาศัย/ผู้เช่าลงทะเบียนพักอาศัยกับนิติบุคคลฯในวันและเวลาทำการของสำนักงานนิติบุคคลฯ ก่อนผู้พักอาศัย/ผู้เช่าเข้าพักอาศัยทุกครั้ง โดยมีเอกสารประกอบดังนี้
   3.1 เอกสารลงทะเบียนผู้พักอาศัย
   3.2 สำเนาบัตรประชาชนเจ้าของห้องชุด
   3.3 สำเนาบัตรประชาชน / สำเนาพาสปอร์ตของผู้เช่า
   3.4 สำเนาสัญญาเช่า
   **กรณีผู้เช่าไม่ลงทะเบียนพักอาศัยที่นิติบุคคลฯ ก่อนเข้าพักอาศัย นิติบุคคลฯ จะดำเนินการปรับ 500 บาท/วัน
4. เพื่อความปลอดภัยและเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายแห่งราชอาณาจักรไทย ตาม พรบ.โรงแรม พ.ศ.2547 ซึ่งห้ามการปล่อยเช่าห้องเช่ารายวัน สำหรับสถานที่พักที่จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ในทางธุรกิจเพื่อให้ บริการที่พักชั่วคราวสำหรับคนเดินทางหรือบุคคลอื่นใดโดยมีค่าตอบแทน เจ้าของห้องชุดจะต้องให้ผู้พักอาศัย/ผู้เช่า ซึ่งผู้เช่าจะต้องเป็นผู้เช่ารายเดือน 3 เดือนขึ้นไปเท่านั้น (สัญญาขั้นต่ำ 3 เดือน) และเนื่องจากมีบุคคลภายนอกมีการเข้าพักอาศัยภายในอาคารชุดฯ เป็นจำนวนมาก ดังนั้น สำหรับบุคคลภายนอกที่เข้ามาพักอาศัยภายในอาคารชุดฯ ต้องมาลงทะเบียนการพักอาศัยกับนิติบุคคลฯ ในวันเวลาทำการของสำนักงานนิติบุคคลฯ ก่อนเข้าพักอาศัยทุกครั้ง โดยมีเอกสารประกอบ ดังนี้
   4.1 กรณีเป็นผู้เช่า
      4.1.1 เอกสารลงทะเบียนผู้พักอาศัย
      4.1.2 สำเนาสัญญาเช่า
      4.1.3 สำเนาบัตรประชาชน / สำเนาพาสปอร์ตของผู้เช่า
      4.1.4 เอกสารรับทราบระเบียบการพักอาศัย
   4.2 กรณีเป็นแขก/ญาติ/เพื่อนเจ้าของห้องชุด
      4.2.1 เอกสารลงทะเบียนผู้พักอาศัย
      4.2.2 เอกสารยืนยันรับรองการพักอาศัยจากเจ้าของห้องชุด
      4.2.3 สำเนาบัตรประชาชน / สำเนาพาสปอร์ตของผู้พักอาศัยและเจ้าของห้องชุด
      ทั้ง 2 กรณี นิติบุคคลฯ จะทำการยืนยันการเข้าพักอาศัยกับทางเจ้าของห้องชุดทุกครั้ง
   กรณีจำเป็นต้องลงทะเบียนการพักอาศัยหลังเวลาทำการ ต้องแจ้งนิติบุคคลฯ ก่อนทุกครั้งก่อนเวลา 17.00 น.
5. กรณีผู้พักอาศัย/ผู้เช่าไม่ลงทะเบียนการพักอาศัยที่นิติบุคคลฯ ก่อนเข้าพักอาศัย นิติบุคคลฯ จะดำเนินการปรับ 500 บาท/วัน
6. กรณีเอกสารตามรายการข้างต้นไม่ครบถ้วน นิติบุคคลฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการอนุญาตให้บริการพื้นที่ส่วนกลางทั้งหมด
7. เจ้าของร่วมห้องชุดเลขที่ 119/1 ถึงห้องชุดเลขที่ 119/783 ให้ใช้ห้องชุดเพื่อเป็นการอยู่อาศัยของตน หรือนำออกให้เช่าได้เท่าที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย

   เจ้าของร่วมต้องดำเนินการอย่างเคร่งครัดเพื่อให้การใช้ห้องชุดของตนเป็นการใช้ห้องชุดเพื่อเป็นการอยู่อาศัยของตน และ/หรือบริวาร และ/หรือผู้เช่ารายเดือนเท่านั้น และไม่อนุญาตให้มีการใช้ห้องชุดของตนให้เช่าเป็นที่พักอาศัยรายวัน ซึ่งผิดกฎหมาย ตาม พรบ.อาคารชุด พ.ศ. 2522 มาตรา 17/1 พรบ.โรงแรม พ.ศ.2547 มาตรา 15 และไม่อนุญาตให้ใช้ห้องชุดของตนเป็นที่ทำงานบริษัท ห้างร้านที่พักชั่วคราว อพาร์ทเม้นให้เช่าระยะสั้น หรือการใช้ประเภทอื่นใด ซึ่งผู้จัดการนิติบุคคลพิจารณาแล้ว ถือว่าเป็นการให้ใช้เพื่อพักอาศัยชั่วคราว

   7.1 เจ้าของร่วมรายใดฝ่าฝืนข้อบังคับหมวดที่ 8 ข้อ29,30 ในการให้เช่าเป็นที่พักอาศัยรายวัน ผู้จัดการนิติบุคคลมีอำนาจยับยั้งห้ามบุคคลที่จะเข้าพักอาศัยเข้ามาในบริเวณพื้นที่ของส่วนกลางของอาคารชุด ซึ่งรวมถึงการระงับบัตรผ่านเข้าออกพื้นที่สันทนาการส่วนกลางต่างๆและ/หรือ ให้มีอำนาจเชิญบุคคลที่ฝ่าฝืนออกจากนิติบุคคลอาคารชุดได้ด้วย โดยไม่ต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของห้องชุดที่กระทำการผิดกฎหมายฝ่าฝืนข้อบังคับหรือระเบียบพักอาศัย

   7.2 เจ้าของร่วมจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลที่เจ้าของร่วมได้อนุญาตให้ครอบครองห้องชุดหรือใช้ประโยชน์ในห้องชุด

และทรัพย์ส่วนบุคคลอื่น ในการกระทำต่าง ๆ เสมือนหนึ่งเป็นการกระทำของเจ้าของร่วมเอง โดยกรณีที่ให้ผู้อื่นเช่าห้องชุดหรือครอบครองห้องชุดแทนเจ้าของร่วม ต้องส่งเอกสารหลักฐานการเช่าห้องชุด และ/หรือเอกสารการยินยอมให้อยู่อาศัยภายในห้องชุดให้กับนิติบุคคลอาคารชุดด้วยก่อนเข้าพักอาศัย โดยหากเจ้าของร่วมไม่ส่งเอกสารหลักฐานการเช่าห้องชุด และ/หรือเอกสารยินยอมให้อยู่อาศัยภายในห้องชุด นิติบุคคลอาคารชุดถือว่าบุคคลดังกล่าวเป็นบุคคลภายนอก และจะไม่อนุญาตให้เข้ามาในบริเวณพื้นที่ทรัพย์ส่วนกลางของอาคารชุด และจะไม่อนุญาตให้ใช้ทรัพย์ส่วนกลางใด ๆ ภายในอาคารชุดทุกกรณี ทั้งนี้เพื่อความปลอดภัยภายในอาคารชุด และผู้อยู่อาศัยต้องปฏิบัตตามข้อบังคับและระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุดเช่นเดียวกับเจ้าของร่วม

7.3 หากเจ้าของร่วม หรือ บริวารญาติ เพื่อน อันมีความสัมพันธ์กับเจ้าของร่วม ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับนี้ หรือผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบการพักอาศัยนี้หรือข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด ฯ นิติบุคคลอาคารชุด ฯ แจ้งเตือนให้ปรับปรุงแก้ไขหรือปฏิบัติตามให้ถูกต้องภายในวันเวลาที่กำหนดแล้ว หากยังเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุด ฯ จะถือว่าผู้นั้นจงใจฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับนี้ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท และปรับอีกวันละห้าพันบาทตลอดระยะเวลาที่ฝ่าฝืนอยู่ นิติบุคคลอาคารชุด ฯ จะสงวนสิทธิ์ในการตัดบัตรเข้าออกพื้นที่สันทนาการส่วนกลางจนกว่าจะได้รับการชำระค่าปรับเป็นที่เรียบร้อย

7.4 หากนิติบุคคลอาคารชุด ฯ ได้แจ้งเจ้าของร่วมผู้พักอาศัยและผู้ใช้สิทธิ์แทนอันมีความสัมพันธ์กับเจ้าของร่วมหรือผู้ที่ฝ่าฝืนมาชำระหนี้นั้นยังเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุด ฯ จะระงับการให้บริการในสาธารนูปโภคบริการส่วนรวม หรือการใช้ทรัพย์ส่วนกลางตามที่กำหนดในข้อบังคับ อาทิ น้ำประปา ไฟฟ้า เป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้ค่าปรับ และปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับให้ถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับนี้

7.5 หากเจ้าของร่วม ผู้พักอาศัยและผู้ใช้สิทธิ์แทนอันมีความสัมพันธ์กับเจ้าของร่วมหรือผู้ที่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับนี้ได้กระทำการใด ๆ ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์ส่วนกลางเจ้าของร่วม ผู้พักอาศัยและผู้ใช้สิทธิ์แทนอันมีความสัมพันธ์กับเจ้าของร่วมหรือผู้ที่ฝ่าฝืน ต้องชดใช้ความเสียหาย ภายใน 15 วัน หลังจากได้รับแจ้งจาก นิติบุคคลอาคารชุด ฯ

8. กรณีตรวจสอบพบว่าเป็นการปล่อยห้องชุดให้เช่าเป็นรายวัน นิติบุคคล ฯ จะดำเนินการดังนี้
   - นิติบุคคล ฯ จะดำเนินการยกเลิกการใช้งานบัตรผ่านเข้า-ออกพื้นที่ส่วนกลางของห้องชุดดังกล่าว และระงับการให้บริการสาธารณูปโภค เช่น น้ำประปา เป็นต้น ให้กับห้องชุดพร้อมทั้งทำการปรับ 10,000 บาท/ครั้ง (อัตราค่าปรับตามข้อบังคับ หมวดที่ 8 ข้อ 31.)
   - ดำเนินการแจ้งความเพื่อดำเนินคดีกับเจ้าของห้องชุดที่กระทำความผิดจนถึงที่สุด
9. กรณีผู้พักอาศัย/ผู้เช่า ฝ่าฝืนระเบียบพักอาศัยของอาคารชุด ฯ นิติบุคคล ฯ จะดำเนินการตามระเบียบพักอาศัยกับผู้พักอาศัย/ผู้เช่า/เจ้าของห้องชุด ดังนี้

9.1 การวางรองเท้า หรือสิ่งของในพื้นที่ส่วนกลาง	ค่าปรับ	100	บาท/ครั้ง*
9.2 ไม่นำรถเข็นลงมาคืนที่เก็บรถเข็น	ค่าปรับ	100	บาท/ครั้ง*
9.3 ไม่ลงทะเบียนการพักอาศัย	ค่าปรับ	500	บาท/วัน**
9.4 การทิ้งขยะในพื้นที่ส่วนกลาง ไม่ทิ้งลงถังขยะ	ค่าปรับ	500	บาท/ครั้ง***
9.5 การก่อความเดือดร้อน รำคาญ ให้กับผู้พักอาศัยท่านอื่น	ค่าปรับ	500	บาท/ครั้ง***
9.6 การผิดระเบียบการใช้ห้องออกกำลังกาย	ค่าปรับ	500	บาท/ครั้ง***
9.7 การผิดระเบียบการใช้สระว่ายน้ำ	ค่าปรับ	500	บาท/ครั้ง***
9.8 การผิดระเบียบการใช้พื้นที่จอดรถ	ค่าปรับ	500	บาท/ครั้ง***
9.9 การผิดระเบียบการพักอาศัย และการใช้ทรัพย์ส่วนบุคคล	ค่าปรับ	500	บาท/ครั้ง***
9.10 การผิดระเบียบการพักอาศัย และการใช้ทรัพย์ส่วนกลาง	ค่าปรับ	500	บาท/ครั้ง***
9.11 การผิดระเบียบการใช้ลิฟต์ และล็อบบี้ของอาคาร	ค่าปรับ	500	บาท/ครั้ง***
9.12 การผิดระเบียบการย้ายเข้า-ออก	ค่าปรับ	500	บาท/ครั้ง***
9.13 การผิดระเบียบในคู่มือพักอาศัยอื่น ๆ	ค่าปรับ	500	บาท/ครั้ง***
9.14 การผิดระเบียบการใช้ประโยชน์ของห้องชุดที่มีไว้เพื่ออยู่อาศัยเท่านั้น	ค่าปรับ	500	บาท/ครั้ง***
9.15 การสูบบุหรี่บริเวณระเบียงห้องชุด สร้างความรำคาญให้กับผู้พักอาศัยท่านอื่น			

	ค่าปรับ 2,000 บาท/ครั้ง****
9.16 การผิดระเบียบปล่อยเช่าห้องชุดรายวัน	ค่าปรับ 10,000 บาท/ครั้ง และดำเนินคดีตามกฎหมาย
9.17 การค้างชำระค่าน้ำประปาเกิน 60 วัน	ค่าปรับ 100 บาท และระงับการจ่ายน้ำประปา
9.18 การทำให้ทรัพย์ส่วนกลางเกิดความเสียหาย	ปรับตามความเสียหายจริง

* ข้อ 8.1–8.2 กรณีห้องชุดเดิมทำผิดระเบียบเป็นครั้งที่ 2 ปรับ 200 บาท, ครั้งที่ 3 ปรับ 400 บาท, ครั้งที่ 4 ปรับ 800 บาท และครั้งที่ 5 เป็นต้นไป ปรับ 1,000 บาท

**ข้อ 8.3 กรณีห้องชุดเดิมทำผิดระเบียบเป็นครั้งที่ 2 ปรับ 1,000 บาท/วัน, ครั้งที่ 3 ปรับ 2,000 บาท/วัน, ครั้งที่ 4 ปรับ 4,000 บาท/วัน และครั้งที่ 5 เป็นต้นไป ปรับ 8,000 บาท/วัน

***ข้อ 8.4–8.14 กรณีห้องชุดเดิมทำผิดระเบียบเป็นครั้งที่ 2 ปรับ 1,000 บาท, ครั้งที่ 3 ปรับ 2,000 บาท, ครั้งที่ 4 ปรับ 4,000 บาท และครั้งที่ 5 เป็นต้นไป ปรับ 8,000 บาท

****ข้อ 8.15 กรณีห้องชุดเดิมทำผิดระเบียบเป็นครั้งที่ 2 ปรับ 4,000 บาท, ครั้งที่ 3 ปรับ 8,000 บาท, ครั้งที่ 4 เป็นต้นไป ปรับ 10,000 บาท

10. กรณีมีการปรับตามระเบียบข้างต้น ฝ่ายบริหารอาคารจะออกใบแจ้งค่าใช้จ่ายกับห้องชุดนั้น
11. กรณีผู้พักอาศัย/ผู้เช่า เพิกเฉย ไม่ชำระค่าปรับ นิติบุคคลฯ จะไม่อนุญาตให้ผู้พักอาศัย/ผู้เช่านั้นใช้บริการสันทนาการต่างๆ เช่น สระว่ายน้ำ, ห้องออกกำลังกาย เป็นต้น รวมทั้งงดการจ่ายน้ำประปา และหากฝ่าฝืน นิติบุคคลฯ จะระงับการให้บริการส่วนกลาง เช่น สิทธิ์การใช้ลานจอดรถ เป็นต้น จนกว่าจะมีการชำระค่าใช้จ่าย และเจ้าของห้องชุดจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นต่อการกระทำผิดของผู้พักอาศัย/ผู้เช่า โดยไม่มีข้อยกเว้นใดๆ
12. หากเจ้าของห้องชุดไม่ชำระค่าใช้จ่ายตามที่มีระเบียบปรับไว้ ภายใน 7 วันนับจากวันที่ระบุในใบแจ้งค่าใช้จ่าย นิติบุคคลฯ จะไม่อนุญาตให้ห้องชุดนั้นใช้บริการห้องสันทนาการต่างๆ เช่น สระว่ายน้ำ, ห้องออกกำลังกาย เป็นต้น รวมทั้งงดการจ่ายน้ำประปา และหากฝ่าฝืน นิติบุคคลฯ จะระงับการให้บริการส่วนรวม เช่น สิทธิ์การใช้ลานจอดรถ เป็นต้น จนกว่าจะมีการชำระค่าใช้จ่าย
13. เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของเจ้าของร่วมทุกท่าน นิติบุคคลฯ จะให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่บ้านเมืองหรือเจ้าพนักงานตำรวจในการให้ข้อมูลของห้องเช่า เมื่อมีการร้องขอทุกกรณี
14. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย จะต้องใช้ห้องชุด ตามระเบียบการพักอาศัย และข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด แอชตัน อโศก กำหนดเท่านั้น หากเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย ท่านใดไม่ปฏิบัติตาม ฝ่ายบริหารอาคารอาจระงับการให้เข้าใช้พื้นที่ส่วนกลาง ระงับการให้บริการสาธารณูปโภค ที่จอดรถ หรืออาจเรียกเก็บค่าปรับสูงสุดไม่เกิน 10,000 บาท ขึ้นอยู่กับผู้จัดการ มติคณะกรรมการและ/หรือมติจากที่ประชุมใหญ่

การใช้พื้นที่ส่วนกลาง

เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย ต้องมีความเกรงใจต่อเพื่อนบ้าน โดยทั่วไปไม่ควรกระทำการใดๆ ที่มีแนวโน้มจะก่อให้เกิดความเสียหาย ที่เป็นการรบกวน ทำให้เกิดความรำคาญ หรืออื่นๆ ที่ก้าวก่ายต่อสิทธิ ความสงบ หรือความสะดวกของผู้อยู่อาศัยนั้นๆ

1. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยต้องไม่วางทรัพย์สินส่วนบุคคล สิ่งของส่วนบุคคล รวมทั้งรองเท้า ไว้ในบริเวณโถงทางเดินของพื้นที่ส่วนกลางหน้าห้องชุด
2. เพื่อความปลอดภัยไม่ควรวางทรัพย์สินส่วนบุคคลโดยไม่ดูแลในบริเวณที่จอดรถหรือภายในพื้นที่ส่วนกลาง เช่น รถเข็นเด็ก จักรยาน ของเล่นต่างๆ อุปกรณ์ล้างรถ เป็นต้น ควรเก็บทรัพย์สินดังกล่าวไว้ในบริเวณห้องชุดของท่านเท่านั้น
3. ฝ่ายบริหารอาคารมีสิทธิย้ายวัสดุใดที่ผิดระเบียบข้อบังคับ หรือสิ่งกีดขวางใดๆ ออกไปโดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า และไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากการเคลื่อนย้าย
4. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย ต้องไม่อนุญาตให้คนภายในที่พักอาศัยอยู่เดินเตร็ดเตร่ในบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ซึ่งจะเป็นการรบกวน หรือก่อให้เกิดความรำคาญต่อผู้ครอบครองคนอื่นๆ
5. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยต้องไม่สร้างความเสียหายต่อบริเวณพื้นที่ส่วนกลางหรืออุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่างๆ
6. ไม่อนุญาตให้นำอาหารและเครื่องดื่มทุกชนิดมารับประทานในล็อบบี้ ภายในลิฟต์ ล็อบบี้ลิฟต์ และพื้นที่ส่วนกลางอื่นๆ เช่น บริเวณสระว่ายน้ำ ห้องสันทนาการ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคารแล้วเท่านั้น

7. ไม่อนุญาตให้สูบบุหรี่บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ในล็อบบี้ ภายในลิฟต์ ล็อบบี้ลิฟต์ พื้นที่จอดรถ หรือสำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร หากแต่สูบบุหรี่ในที่ที่ฝ่ายบริหารอาคารจัดไว้ให้เท่านั้น
8. ไม่อนุญาตให้เล่นกันในล็อบบี้ ภายในลิฟต์ บันได ล็อบบี้ลิฟต์ และโถงทางเดินในอาคาร รวมถึงการเล่นโรลเลอร์สเก็ตหรือสเก็ตบอร์ดในพื้นที่ส่วนกลาง หากเกิดความเสียหายหรือเปรอะเปื้อนต่อสิ่งประดับตกแต่งใดๆ เจ้าของร่วมหรือผู้ปกครองนั้นๆ จะต้องรับผิดชอบตามมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง
9. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยไม่สามารถสั่งการให้เจ้าหน้าที่ของฝ่ายบริหารอาคารคนใดก็ตามออกไปนอกอาคารเพื่อปฏิบัติภารกิจหรือจุดประสงค์ส่วนตัวของตนเอง หรือออกนอกอาคารโดยไม่มีวัตถุประสงค์ที่จะทำให้ประสิทธิภาพในการดำเนินงานโดยรวมของอาคารชุดเพิ่มมากขึ้น
10. คำร้องเรียนหรือคำแนะนำในเรื่องใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาคารและการทำงานของฝ่ายบริหารอาคาร เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยสามารถสอบถามจากฝ่ายบริหารอาคาร โดยการแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรในเวลาทำการ
11. เพื่อความเป็นระเบียบและการดูแลรักษาความปลอดภัยในอาคารชุดฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้กำหนดให้ผู้ที่ผ่านเข้า-ออก พื้นที่ส่วนกลางต่างๆ โดยขอจำกัดสิทธิ์การใช้งานบริเวณพื้นที่ส่วนกลางต่างๆ ดังนี้
    - สำหรับ 1 ห้องนอน เข้า-ออก พื้นที่ส่วนกลางได้ไม่เกิน 5 คน/ห้อง
    - สำหรับ 2 ห้องนอน เข้า-ออก พื้นที่ส่วนกลางได้ไม่เกิน 6 คน/ห้อง
12. ทั้งนี้ระเบียบนี้อาจปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสมโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ และจะแจ้งให้ท่านทราบโดยการปิดประกาศต่อไป

ข้อกำหนดการชำระค่าใช้จ่ายต่างๆ

1. ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง

ค่าใช้จ่ายส่วนกลางเป็นเงินที่พระราชบัญญัติอาคารชุดกำหนดให้เจ้าของร่วมทุกท่านต้องชำระเพื่อนำไปใช้จ่ายในการบริหารพื้นที่ส่วนกลาง เช่น บริเวณล็อบบี้ ลานจอดรถยนต์ สระว่ายน้ำ ห้องออกกำลังกาย การดูแลสวน การรักษาความปลอดภัย การรักษาความสะอาด และค่าสาธารณูปโภคส่วนกลาง เป็นต้น

เงินค่าใช้จ่ายส่วนกลางนี้ ตามข้อบังคับ “นิติบุคคลอาคารชุด แอชตัน อโศก” ได้กำหนดให้เจ้าของร่วมสำหรับห้องชุดเลขที่ 119/1 ถึงห้องชุดเลขที่ 119/783 ซึ่งเป็นห้องชุดสำหรับพักอาศัย จะต้องชำระในอัตรา 70 บาท ต่อเดือนต่อตารางเมตร (พื้นที่ห้องชุดรวมระเบียง)

โดยให้เจ้าของร่วมชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง โดยในปีแรกนี้ให้ชำระล่วงหน้า 1 ปี (12 เดือน) มีกำหนดชำระทั้งจำนวนในวันโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด (ครั้งแรก) จากเจ้าของโครงการ สำหรับในปีต่อๆ ไป ให้เจ้าของร่วมชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าว โดยชำระล่วงหน้า 1 ปี (12 เดือน) โดยกำหนดชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลางในวันที่ 1 มกราคม ของทุกปี

2. การเรียกเก็บเงินเพิ่ม

ในกรณีที่เจ้าของร่วมไม่ชำระเงินตามมาตรา 18 ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด ภายในเวลาที่กำหนด ต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละสิบสองต่อปี (12%) ของเงินที่ค้างชำระโดยไม่คิดทบต้น ทั้งนี้ ตามที่กำหนดในข้อบังคับ เจ้าของร่วมที่ค้างชำระเงินตามมาตรา 18 ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด ตั้งแต่หก (6) เดือนขึ้นไปต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละยี่สิบต่อปี (20%) และถูกระงับการให้บริการส่วนรวม หรือการใช้ทรัพย์ส่วนกลางตามที่กำหนดในข้อบังคับ รวมทั้งไม่มีสิทธิออกเสียงในการประชุมใหญ่ เงินเพิ่มดังกล่าวให้ถือเป็นค่าใช้จ่ายตามมาตรา 18

ส่วนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามที่ข้อบังคับกำหนด เจ้าของร่วมทุกห้องจะต้องร่วมกันจ่าย โดยแบ่งจ่ายตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ของแต่ละห้องเป็นครั้งๆ ไป

อนึ่ง ผู้ที่ประสงค์จะโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดให้กับผู้อื่น ถ้าห้องชุดนั้นยังค้างชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง เจ้าหน้าที่พนักงานที่ดินจะไม่รับจดทะเบียนสิทธิ์และนิติกรรมให้ต่อไป

3. ค่าสาธารณูปโภค

3.1 ค่าน้ำประปา - “นิติบุคคลอาคารชุด แอชตัน อโศก” จะเรียกเก็บค่าน้ำประปาจากเจ้าของร่วมทุกห้องแบบราย

	สามเดือน โดยจดบันทึกมิเตอร์น้ำประปาทุกวันที่ 25 ของรอบ ใบแจ้งหนี้ลงวันที่สิ้นเดือนของรอบบิลนั้น ฝ่ายบริหารอาคารจะจัดส่งใบแจ้งหนี้ให้ท่านเจ้าของร่วมวันที่ 1 และกำหนดการชำระเงินภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป - การเริ่มต้นเลขมิเตอร์น้ำประปานับตั้งแต่วันที่ได้รับมอบห้องชุด - อัตราค่าน้ำประปาลูกบาศก์เมตรละ 20 บาท (การเปลี่ยนแปลงอัตราค่าน้ำประปาให้เป็นไปตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุดกำหนด) - กำหนดการชำระค่าน้ำประปาภายใน 15 วัน นับจากวันออกใบแจ้งหนี้ กรณีค้างชำระค่าน้ำประปาเกิน 60 วันจากวันที่ครบกำหนดชำระ ฝ่ายบริหารอาคารจะดำเนินการระงับบริการน้ำประปา และมีค่าปรับในการเปิดมิเตอร์น้ำ 50 บาทต่อครั้ง - ค่าบำรุงรักษามิเตอร์น้ำประปาอัตรา 50 บาท ต่อเดือนต่อห้อง เรียกเก็บรายปี
3.2 ค่าไฟฟ้า	- การไฟฟ้านครหลวงเป็นผู้เรียกเก็บค่าไฟฟ้าจากเจ้าของร่วมทุกห้องแบบรายเดือน เจ้าหน้าที่การไฟฟ้าเป็นผู้จดบันทึกมิเตอร์ไฟฟ้า และกำหนดการชำระเงินตามที่ระบุบนใบแจ้งหนี้ของการไฟฟ้า กรณีไม่ชำระเงินตามกำหนด การไฟฟ้าจะส่งหนังสือเตือน ตัดไฟ และดำสั่งปลดสายไฟตามลำดับ - การไฟฟ้ามีบริการเพิ่มเติมเพื่อนำส่งใบแจ้งหนี้ทางอีเมล์ เพื่อไม่ให้พลาดข้อมูลข่าวสาร โปรศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมที่ https://eservice.mea.or.th/meaeservice - การเริ่มต้นเลขมิเตอร์ไฟฟ้านับตั้งแต่วันที่ได้รับมอบห้องชุด - อัตราค่าไฟฟ้าตามการไฟฟ้านครหลวง - ช่องทางการชำระค่าไฟฟ้า ได้แก่ - ชำระ ณ ที่ทำการ การไฟฟ้านครหลวง วันและเวลาทำการก่อนเวลา 15.00 น. - ชำระผ่านระบบหักบัญชีเงินฝากธนาคาร หักบัญชีบัตรเครดิต - การชำระผ่านตู้ ATM, ร้านสะดวกซื้อ เช่น 7/11, MaxValu - การชำระผ่านทาง Internet - Mobile Banking, Mobile Phone หมายเหตุ: ฝ่ายบริหารอาคารงดบริการต่อไฟฟ้าส่วนกลางให้กับห้องชุดที่ถูกยกมิเตอร์ไฟฟ้าจากการไฟฟ้าทุกกรณี
3.3 ค่าสาธารณูปโภคอื่นๆ	เจ้าของร่วมต้องชำระค่าใช้จ่ายโดยตรงกับผู้ให้บริการโทรศัพท์ อินเตอร์เนต หรือผู้ให้บริการสัญญาณโทรทัศน์ผ่านสายเคเบิลต่างๆ

4. ค่าใช้จ่ายเป็นครั้งคราว

ค่าใช้จ่ายเป็นครั้งคราวอันได้แก่ ค่าภาษีอากร ค่าเบี้ยประกันภัยอันเกิดจากกิจการงานของนิติบุคคลอาคารชุด การประกันภัยอาคารชุดและทรัพย์ส่วนกลาง และกรณีมีเหตุการณ์พิเศษ ฉุกเฉิน และ/หรือ จำเป็นรีบด่วนเพื่อประโยชน์ในการบริการส่วนกลางของเจ้าของร่วม รวมทั้งจะต้องร่วมกันรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างเพิ่มเติม ค่าบริการบำรุงรักษาลิฟต์ และค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินส่วนกลางใดๆ โดยชำระตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลางของเจ้าของร่วม ตามที่ปรากฏในหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุดโดยผู้จัดการ หรือคณะกรรมการ หรือนิติบุคคลอาคารชุดจะแจ้งให้ทราบเป็นคราวๆ ไป

5. การชำระค่าใช้จ่าย

ฝ่ายบริหารอาคารไม่รับชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง เช่น ค่าน้ำประปา ค่าใช้จ่ายทรัพย์ส่วนกลาง ค่าค้ำประกันการตกแต่ง ค่าบริการตกแต่งห้องชุด เป็นต้น เป็นเงินสดทุกกรณี

กรณีเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย ชำระเช็คขีดคร่อม สั่งจ่ายในนาม “นิติบุคคลอาคารชุด แอชตัน อโศก” โดยลงวันที่ไม่เกินกำหนดการชำระเงิน ที่สำนักงานนิติบุคคลฯ โดยฝ่ายบริหารอาคารจะออกใบรับเช็ค ทั้งนี้หลังจากนำเช็คขึ้นเงินเรียบร้อยแล้ว ฝ่ายบริหารอาคารจะออกใบเสร็จรับเงินต้นฉบับให้แก่ท่าน โดยให้เข้ามารับในสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือจัดส่งให้ตามที่อยู่ที่ท่านสะดวกต่อไป

กรณีโอนเงินชำระค่าใช้จ่าย เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย จะต้องนำส่งสำเนาใบนำฝาก พร้อมระบุห้องชุดของท่าน มายังฝ่ายบริหารอาคาร เพื่อดำเนินการออกใบเสร็จรับเงิน หากท่านไม่สามารถนำส่งหลักฐานในการชำระเงิน ทางฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ในการออกใบเสร็จรับเงินจนกว่าท่านจะสามารถนำหลักฐานดังกล่าวมาอ้างอิงได้

ฝ่ายบริหารอาคารไม่มีนโยบายการจัดเก็บค่าใช้จ่ายภายนอกสถานที่ ดังนั้น เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย โปรดชำระค่าใช้จ่ายที่ฝ่ายบริหารอาคารเท่านั้น

การชำระค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากที่ต้องชำระแก่นิติบุคคลอาคารชุด เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารอาคารทุกท่านงดรับฝากชำระเงิน เพื่อดำเนินการแทนให้กับเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยโดยเด็ดขาด เช่น การชำระค่าไฟฟ้า การชำระค่าโทรศัพท์ หรือการชำระค่าบริการอินเตอร์เนต ทั้งนี้ฝ่ายบริหารอาคารจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

การรักษาความสะอาด และการทิ้งขยะ

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและคงไว้ซึ่งความสวยงามของอาคารชุด อันจะยังประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกัน ฝ่ายบริหารอาคารได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดจัดเก็บขยะประจำชั้นทุกวัน วันละ 2 ครั้ง และใคร่ขอความร่วมมือจากเจ้าของร่วมทุกท่านเกี่ยวกับการรักษาความสะอาด โดยปฏิบัติดังนี้

1. ไม่ปัดกวาดเศษผงหรือขยะจากห้องชุดของท่านออกมาในบริเวณโถงทางเดินหน้าห้องชุดหรือบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง
2. ไม่นำขยะหรือเศษสิ่งของเหลือใช้วางไว้นอกห้องชุด
3. ไม่ทิ้งเศษอาหารหรือสิ่งของต่างๆ ลงในท่อน้ำทิ้ง เพราะจะทำให้เกิดการอุดตัน และเกิดความเสียหายต่อท่านและส่วนรวมได้
4. กันบุหรี่หรือวัสดุที่ยังติดไฟอยู่ ให้ทำการดับให้เรียบร้อย และทิ้งลงในถังสำหรับทิ้งก้นบุหรี่เท่านั้น ห้ามทิ้งลงในถังขยะ
5. การทิ้งเศษอาหารหรือขยะมูลฝอยทุกครั้งต้องบรรจุลงในถุงพลาสติกและผูกปากถุงให้เรียบร้อย นำไปทิ้งในสถานที่ที่ได้จัดเตรียมไว้ให้ ณ ห้องพักขยะของแต่ละชั้น
6. เมื่อนำขยะหรือเศษสิ่งของไปทิ้ง กรุณามัดปากถุงให้เรียบร้อยก่อนนำทิ้งในภาชนะที่จัดไว้ โปรดปิดประตูห้องพักขยะให้เรียบร้อยทุกครั้งหลังการใช้งาน
7. ขอความร่วมมือในการคัดแยกขยะ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของกรุงเทพมหานคร
8. ในกรณีที่มีผู้รับเหมาเข้าตกแต่งห้องชุด ห้ามล้างหรือทิ้งเศษวัสดุก่อสร้าง เช่น ปูน ปูนขาว ซิลิโคน หรือวัสดุอื่นใดลงในท่อน้ำทิ้ง เพราะอาจจะทำให้ท่ออุดตัน และเกิดเสียหายต่อส่วนรวม หากฝ่ายบริหารอาคาร ตรวจสอบพบว่าเป็นการกระทำของห้องชุดใด ห้องชุดดังกล่าวต้องรับผิดชอบในความเสียหายนั้นๆ เองทั้งสิ้น
9. ค่าปรับสำหรับระเบียบการรักษาความสะอาด และทิ้งขยะ บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง สงวนสิทธิ์ปรับครั้งละไม่เกิน 2,000 บาท/ครั้ง กรณีตรวจพบการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบดังกล่าว

การใช้ลิฟต์โดยสาร และโถงล็อบบี้

เพื่อให้การใช้ลิฟต์ของอาคารเป็นไปอย่างถูกวิธี และก่อให้เกิดประโยชน์ร่วมกัน คงไว้ซึ่งทรัพย์สินของอาคารที่มีมูลค่าสูง ฝ่ายบริหารอาคารจึงใคร่ขอความกรุณาปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

1. ลิฟต์ของอาคารเปิดบริการ 24 ชั่วโมง
2. ลิฟต์ของอาคารมีขนาดดังนี้
   2.1 ลิฟต์โดยสาร

- ประตูลิฟต์ กว้าง 1 ม. x สูง 2.1 ม.
- ตัวลิฟต์ กว้าง 1.6 ม. x ลึก 1.5 ม. x สูง 2.6 ม.
- ลิฟต์รับน้ำหนักได้ไม่เกิน 1,000 กิโลกรัม

2.2 ลิฟต์ดับเพลิง / ลิฟต์เซอร์วิส
- ประตูลิฟต์ กว้าง 0.95 ม. x สูง 2.1 ม.
- ตัวลิฟท์ กว้าง 1.55 ม. x ลึก 1.75 ม. x สูง 2.1 ม.
- ลิฟต์รับน้ำหนักได้ไม่เกิน 1,350 กิโลกรัม

3. ห้ามกระทำการใดๆ เพื่อการขัดขวางไม่ให้ลิฟต์ทำงานตามปกติ หากท่านมีความประสงค์ที่จะต้องเปิดประตูลิฟต์นานกว่าปกติ กรุณาแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารเป็นผู้ดำเนินการเท่านั้น หากเกิดความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการกระทำดังกล่าว ผู้ใช้ลิฟต์ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น
4. กรณีมีความประสงค์ที่จะใช้ลิฟต์สำหรับขนของ ขอให้ท่านกรอกแบบฟอร์มการขอใช้ลิฟต์ที่ฝ่ายบริหารอาคารล่วงหน้าทุกครั้ง
5. หากวัสดุอุปกรณ์ที่ท่านต้องการขนย้ายมีขนาดใหญ่เกินกว่าขนาดของลิฟต์ ท่านต้องตัดทอนลงให้มีขนาดพอเหมาะ ที่สามารถจะดำเนินการขนย้ายได้ หากไม่สามารถตัดทอนได้ ต้องขนย้ายทางบันไดหนีไฟของอาคารชุด และควรระมัดระวังในการขนย้าย ซึ่งอาจจะทำให้เกิดความเสียหายให้กับผนัง หลอดไฟแสงสว่าง หรือทรัพย์ส่วนกลางต่างๆ ได้ หากเกิดความเสียหาย ท่านต้องเป็นผู้ชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจริง
6. กรุณาอย่าขีดเขียน นำรูปภาพโฆษณาต่างๆ หรือสิ่งพิมพ์ใดๆ มาติดภายในห้องโดยสารลิฟต์ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหาย หากฝ่ายบริหารอาคารตรวจพบจะดำเนินการเรียกเก็บค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจริง
7. ห้ามสูบบุหรี่ภายในห้องโดยสารลิฟต์
8. กรุณาอย่าให้เด็ก อายุต่ำกว่า 12 ปี ใช้ลิฟต์โดยลำพัง
9. ไม่ใช่ลิฟต์ขณะตัวเปียกจากการเล่นสระว่ายน้ำทุกกรณี

ข้อควรปฏิบัติในการใช้โถงล็อบบี้ มีดังนี้
1. ไม่อนุญาตให้คนขับรถ คนรับใช้ คนงาน รอบริเวณล็อบบี้ของอาคาร
2. ไม่อนุญาตให้นำอาหาร อาหารแห้ง ผลไม้ ที่มีกลิ่นแรง เข้ามาในบริเวณล็อบบี้ ลิฟต์ หากมีความจำเป็น จะต้องบรรจุภัณฑ์ให้มิดชิด
3. ไม่อนุญาตให้สูบบุหรี่ รับประทานอาหาร เครื่องดื่ม ในล็อบบี้
4. ไม่อนุญาตให้ใช้ปลั๊กเชื่อมต่ออุปกรณ์ไฟฟ้า

ระเบียบการขนย้ายเข้า–ออก
ระเบียบในการขนย้ายเข้า-ออก มีดังนี้
1. อนุญาตให้ดำเนินการขนย้ายของในช่วงเวลาระหว่าง 09.00 น. - 17.30 น. ในวันจันทร์ – วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)
2. กรณีวัสดุอุปกรณ์ขนาดใหญ่ ให้ใช้วัสดุป้องกันการกระแทก และทำการเก็บเศษวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ให้เรียบร้อยเมื่อเสร็จสิ้นการขนย้าย รวมทั้งควรทำความสะอาดหลังการใช้งาน
3. ไม่อนุญาตให้ทำการล็อคลิฟต์โดยเด็ดขาด
4. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยจะต้องรับผิดชอบต่อความประพฤติของพนักงานที่ทำการขนย้าย โดยไม่ก่อให้เกิดความรำคาญ หรือรบกวนผู้อื่นในอาคารชุด
5. พนักงานที่ทำการขนย้ายจะต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย
6. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยจะต้องรับผิดชอบความเสียหายต่อทรัพย์ส่วนกลาง และบุคคลที่สามที่เกิดขึ้นขณะทำการขนย้าย
7. ไม่อนุญาตให้พนักงานที่ทำการขนย้ายสูบบุหรี่ หรือรับประทานอาหารและเครื่องดื่ม ในบริเวณพื้นที่ส่วนกลางโดยเด็ดขาด
8. ฝ่ายบริหารอาคารจะเป็นผู้ประสานงานในการขนย้ายสิ่งของตลอดจนให้คำแนะนำกับท่าน เพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับอาคารชุด หรือลิฟต์ที่ใช้ขนของ
9. ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ในการนำสิ่งของออกนอกอาคาร ในกรณีที่ไม่ทราบผู้เป็นเจ้าของสิ่งของนั้นๆ เพื่อความปลอดภัยของเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย

คีย์การ์ดและบัตรจอดรถ

เพื่อความปลอดภัยต่อทรัพย์สินของท่านเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย โปรดเก็บรักษาคีย์การ์ดและบัตรจอดรถของท่านไว้ในที่ ๆ ปลอดภัย

รูปแบบบัตรผ่านเข้า-ออกอาคาร

ACCESS CARD

OPTION 1



รูปแบบบัตรจอดรถตามสิทธิ์ และ อีซี่พาส



สติ๊กเกอร์



อีซี่พาส

ประเภทห้องชุด	จำนวนคีย์การ์ด เข้า-ออก อาคาร	สิทธิ์การจอดรถ
1 ห้องนอน	1 ใบ	1 คัน
2 ห้องนอน	2 ใบ	2 คัน

กรณีที่ไม่มีผู้พักอาศัยในห้องชุด เนื่องจากเจ้าของร่วมเดินทางไปทำธุรกิจต่างจังหวัดหรือต่างประเทศ ฝ่ายบริหารอาคารใคร่ขอความร่วมมือจากท่านในการแจ้งชื่อบุคคลที่ท่านมอบหมายให้เก็บรักษาคีย์การ์ดและกุญแจห้องชุด ตลอดจนชื่อพร้อมหมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลที่สามารถดำเนินการแทนท่านได้ ในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินในขณะที่ท่านไม่อยู่ในอาคารชุด ทั้งนี้กรณีที่ห้องชุดของเจ้าของร่วมเกิดทรัพย์สินสูญหาย หรือถูกขโมย กรุณาแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบโดยเร็วที่สุด

ระเบียบการฝากคีย์การ์ด มีดังนี้

1. ฝ่ายบริหารอาคารงดรับฝากกุญแจและคีย์การ์ด เพื่อการพาณิชย์ หรือสำหรับห้องชุดปล่อยเช่า ปล่อยขาย ซึ่งท่านเจ้าของร่วมต้องติดต่อตัวแทน เพื่อดำเนินการแทนท่านทุกกรณี
2. กรณีเจ้าของห้องชุดมาเบิกคีย์การ์ดและกุญแจที่ฝากไว้คืน ขอให้เจ้าของห้องชุดแสดงบัตรประชาชน พร้อมเซ็นต์เอกสารต่าง ๆ ตามกฎระเบียบให้ครบถ้วน สามารถเบิกคีย์การ์ดและกุญแจได้ในเวลาทำการของฝ่ายบริหารอาคารเท่านั้น

3. ในกรณีเจ้าของห้องชุดอนุญาตให้บุคคลภายนอกมาเบิกคีย์การ์ด เจ้าของร่วมจะต้องติดต่อฝ่ายบริหารอาคาร ล่วงหน้า 1 วัน พร้อมแจ้งชื่อ-นามสกุล หรือบริษัทฯ ของบุคคลภายนอกดังกล่าว เป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบฟอร์มที่ฝ่ายอาคารฯจัดไว้ให้ เท่านั้น
4. ห้ามปล่อยเช่าระยะสั้น หรือรายวัน เนื่องจากผิดกฎหมาย พรบ. อาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 มาตรา 17/1 วรรคสอง กำหนดว่า ห้ามผู้ใดประกอบการค้าในอาคารชุด เว้นแต่เป็นการประกอบการค้าในพื้นที่ของอาคารชุดที่จัดไว้
5. ทั้งนี้เพื่อเป็นการให้บริการแก่เจ้าของร่วม ฝ่ายบริหารอาคารไม่รับผิดชอบความเสียหาย/สูญหายใดๆ ภายในห้องชุดในทุกกรณี
6. ทั้งนี้หากมีการเรียกเก็บค่าบริการในอนาคตโดยนโยบายและ/หรือมติคณะกรรมการ ฝ่ายบริหารอาคารจะแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า 30 วัน

การรักษาความปลอดภัย

ฝ่ายบริหารอาคารตระหนักถึงความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของอาคารชุด จึงได้มีการจัดระบบรักษาความปลอดภัยภายในอาคารชุดฯ ซึ่งได้มีการคัดสรรเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจากบริษัทที่มีความชำนาญดูแลด้านความปลอดภัย มาควบคุมความปลอดภัยในทรัพย์สิน ตลอดจนตรวจตราความเรียบร้อยภายในอาคารชุดฯ อำนวยความสะดวกให้กับเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย ตลอด 24 ชั่วโมง และอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของฝ่ายบริหารอาคาร

ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในระบบรักษาความปลอดภัย ทางอาคารได้มีการติดตั้งระบบการควบคุมประตูเข้า-ออก อัตโนมัติ ซึ่งเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย สามารถดำเนินการควบคุมได้ด้วยตนเอง รวมทั้งมีการติดตั้งระบบโทรทัศน์วงจรปิด

ข้อควรปฏิบัติของผู้มาติดต่อ
เพื่อความปลอดภัยของเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย ฝ่ายบริหารอาคารและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจำเป็นต้องตรวจสอบผู้มาติดต่อทุกท่าน จึงขอความกรุณาเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย ชี้แจงต่อผู้มาติดต่อให้ทราบถึงกฎระเบียบต่างๆ ของอาคารชุดฯ

4. สิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคาร

สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ภายในอาคารชุดจัดไว้สำหรับเจ้าของร่วม ผู้พักอาศัย และสมาชิกในครอบครัวเท่านั้น แขกของเจ้าของร่วมจะใช้บริการก็ต่อเมื่อมาพร้อมกับทางเจ้าของร่วมเท่านั้น ซึ่งการใช้ทรัพย์สินดังกล่าวขอให้ท่านมีความระมัดระวัง และช่วยกันรักษามิให้ทรัพย์สินเกิดความเสียหาย และมีสภาพการใช้งานที่ยืนยาว อนึ่ง หากเจ้าของร่วมมิได้พักอาศัยอยู่ในอาคารชุด ก็สามารถให้สิทธิในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ภายในโครงการได้เช่นกัน

ระเบียบทั่วไปในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคารชุด มีดังนี้

1. สิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคารชุด ให้สิทธิในการใช้เฉพาะเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยที่ลงทะเบียนกับฝ่ายบริหารอาคารเท่านั้น
2. ผู้มีสิทธิ์ใช้สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ
   2.1 เจ้าของร่วม
   2.2 ผู้พักอาศัยที่ลงทะเบียน
   2.3 แขกของเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย เมื่อมาใช้บริการร่วมกับเจ้าของร่วม และผู้พักอาศัยที่ลงทะเบียนเท่านั้น
   2.4 ห้ามพนักงานและลูกจ้างของเจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัยที่ลงทะเบียนใช้บริการ
3. ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ในการจำกัดจำนวนของแขกที่ได้รับอนุญาตให้ใช้บริการดังนี้
   - สำหรับ 1 ห้องนอน เข้า-ออก พื้นที่ส่วนกลางได้ไม่เกิน 5 คน/ห้อง
   - สำหรับ 2 ห้องนอน เข้า-ออก พื้นที่ส่วนกลางได้ไม่เกิน 6 คน/ห้อง
4. เด็กที่อายุต่ำกว่า 12 ปี จะอนุญาตให้ใช้บริการโดยมีผู้ปกครองหรือผู้ดูแลควบคุมอย่างใกล้ชิดและตลอดเวลา
5. พนักงานและลูกจ้างของเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยจะไม่ได้รับอนุญาตให้มีสิทธิ์ใช้บริการ
6. ในกรณีแขกของเจ้าของร่วมมีความประสงค์จะใช้สิ่งอำนวยความสะดวกของอาคารชุด เจ้าของร่วมจะต้องแจ้งให้ทราบถึงกฎระเบียบของอาคารก่อนใช้บริการทุกครั้ง

7. ควรระมัดระวังการใช้เสียงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ทั้งนี้เพื่อหลีกเลี่ยงการรบกวนบุคคลอื่นฯ ที่ใช้สิ่งอำนวยความสะดวกข้างเคียง
8. ไม่อนุญาตให้เล่นฟุตบอล โรลเลอร์สเก็ต โรลเลอร์เบลด และสเก็ตบอร์ด ภายในสนามหญ้า ห้องออกกำลังกาย และพื้นที่สาธารณะ
9. ให้ร่วมกันรักษาความสะอาดในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกทั้งก่อน และหลังการใช้บริการ
10. การให้บริการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกต่างฯ จะเปิดบริการทุกวัน ตามเวลาที่กำหนด เว้นแต่ในกรณีการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม
11. ฝ่ายบริหารอาคารจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหาย สูญหายใดฯ ของทรัพย์สินของบุคคลใดฯ อันเกิดจากการใช้สิ่งอำนวยความสะดวก รวมถึงกรณีการบาดเจ็บ หรือเสียชีวิต อันเนื่องมาจากใช้สิ่งอำนวยความสะดวกนั้นฯ
12. ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ที่จะห้าม และระงับการใช้บริการของบุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้และ/หรือขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยน กฎ ระเบียบในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกในกรณีมีเหตุอันจำเป็น โดยจะแจ้งเป็นหนังสือให้เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทราบล่วงหน้า

ล็อบบี้ เลาจน์ (โซนกึ่งกลางแจ้ง และ โซนภายใน)

ระเบียบการใช้บริการล็อบบี้ เลาจน์ มีดังนี้

1. ห้ามวิ่งเล่นหรือหยอกล้อกัน รวมถึงการเล่นโรลเลอร์สเก็ตหรือสเก็ตบอร์ดบริเวณล็อบบี้ เลาจน์
2. ห้ามรับประทานอาหารหรือเครื่องดื่ม เพื่อป้องกันการเปรอะเปื้อนต่อทรัพย์สินส่วนกลางภายในล็อบบี้
3. ห้ามนั่งหรือนอนหลับรวมถึงการยกเท้าไว้บนที่นั่งหรือโต๊ะ เพื่อรักษาความสะอาดของทรัพย์ส่วนกลางและภาพลักษณ์
4. ห้ามวางสัมภาระหรือสิ่งของกีดขวางทางเดินบริเวณล็อบบี้ เลาจน์
5. หากเกิดความเสียหายหรือเปรอะเปื้อนต่อสิ่งประดับตกแต่งและทรัพย์ส่วนกลางใดฯ เจ้าของร่วมหรือผู้ปกครองนั้นฯ จะต้องรับผิดชอบตามมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

ห้องจดหมาย

นิติบุคคลอาคารชุดฯจัดให้มีห้องตู้จดหมายไว้บริการแก่ท่านเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยบริเวณชั้น1 โดยท่านจะได้รับกุญแจพร้อมกล่องคู่มือระเบียบผู้พักอาศัยซึ่งท่านสามารถติดต่อรับได้ที่สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ

ห้องประชุม

ระเบียบการใช้บริการห้องสันทนาการ มีดังนี้

1. ก่อนใช้บริการห้องประชุมซึ่งอยู่ในบริเวณชั้น 1 และบริเวณสันทนาการชั้น 35M ต้องลงทะเบียนแจ้งกับฝ่ายบริหารอาคารล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน โดยสิทธิ์ในการใช้ห้องประชุมไม่เกิน 2 ชั่วโมง ต่อวัน ต่อห้องชุด และฝ่ายบริหารอาคารสงวนสิทธิ์ไม่รับการจองใช้ห้องประชุมแบบประจำ ทั้งนี้เพื่อมิให้เป็นการละเมิดสิทธิ์ของเจ้าของร่วมท่านอื่นฯ
2. ห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ต่างฯ ก่อนได้รับอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคาร
3. หากเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์ส่วนกลางอื่นใดโดยท่านหรือบุคคลในการปกครอง ท่านจะต้องเป็นผู้ชดใช้ค่าเสียหายตามมูลค่าที่เกิดขึ้นจริง
4. ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรืออุบัติเหตุอันเกิดแก่ผู้ใช้บริการและระงับการใช้บริการของบุคคลที่ไม่ทำตามระเบียบที่กำหนดไว้
5. กรณีเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยมีความประสงค์ใช้บริการโดยต้องการความเป็นส่วนตัว โปรดติดต่อฝ่ายบริหารอาคารเพื่อรับทราบกฎระเบียบ
6. ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ที่จะห้าม และระงับการใช้บริการของบุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้และ/หรือขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยน กฎ ระเบียบในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกในกรณีมีเหตุอันจำเป็น โดยจะแจ้งเป็นหนังสือให้เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทราบล่วงหน้า

จุดให้บริการข้อมูล

ฝ่ายบริหารอาคารได้จัดเจ้าหน้าที่เพื่อให้บริการข้อมูลแก่ท่านเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย ในวันและเวลาทำการ โดยฝ่ายบริหาร

อาคารยินดีให้บริการข้อมูลต่างๆ ยกตัวอย่างเช่น

1. บริการข้อมูลร้านอาหาร ห้างสรรพสินค้า โรงภาพยนตร์ และโรงพยาบาลบริเวณใกล้เคียง
2. บริการข้อมูลร้านส่งน้ำดื่ม
3. บริการข้อมูลร้านซักรีด
4. บริการข้อมูลเช่ารถยนต์
5. บริการข้อมูลทำความสะอาดภายในห้องชุด
6. บริการข้อมูลล้างเครื่องปรับอากาศ
7. บริการกำจัดแมลงในห้องชุด
8. บริการพิมพ์เอกสาร สแกนเอกสาร ตามอัตราค่าบริการที่จะประกาศแจ้ง
9. บริการซ่อมบำรุงเบื้องต้นภายในห้องชุด
10. ประสานงานสำหรับการซ่อมแซมห้องชุดภายในความรับประกันโครงการ

สระว่ายน้ำ

ระเบียบการใช้บริการสระว่ายน้ำ มีดังนี้

1. บุคคลทุกคนที่ใช้สระว่ายน้ำ ใช้โดยเป็นความเสี่ยงภัยของตนเอง ฝ่ายบริหารอาคารจะไม่รับผิดชอบต่ออุบัติเหตุหรือความบาดเจ็บใดๆ ที่บุคคลใดๆ อาจได้รับไม่ว่าจะเป็นเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย สมาชิกหรือแขกของเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย หรืออื่นๆ ที่เกิดขึ้นโดยตรง หรือโดยอ้อม จากหรือที่เกี่ยวเนื่องกับการใช้สระว่ายน้ำ หรืออุปกรณ์ประกอบใดๆ และไม่ว่าจะเกิดจากความประมาทเลินเล่อในลักษณะอื่นใดก็ตาม
2. ผู้ใช้บริการจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบที่ประกาศโดยฝ่ายบริหารอาคารอย่างเคร่งครัด
3. ผู้ใช้บริการต้องสวมใส่ชุดว่ายน้ำที่เหมาะสมทุกครั้งก่อนลงสระว่ายน้ำ และต้องอาบน้ำทุกครั้งก่อนลงสระว่ายน้ำ
4. ห้ามนำอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น วิทยุ โทรทัศน์ คอมพิวเตอร์พกพา เครื่องบันทึกเสียง และอุปกรณ์เครื่องเสียงต่างๆ เป็นต้น เข้ามาในบริเวณสระว่ายน้ำ
5. ไม่อนุญาตให้เล่นเกมส์ที่ใช้ลูกบอล เช่น โปโลน้ำ แฮนด์บอล เป็นต้น บริเวณสระว่ายน้ำหรือบริเวณโดยรอบ
6. ห้ามบ้วนน้ำลายหรือเสมหะลงในสระว่ายน้ำ
7. ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มมารับประทานในบริเวณรอบสระว่ายน้ำ ยกเว้นน้ำดื่มสะอาดในบรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก
8. ห้ามสูบบุหรี่หรือเสพสิ่งเสพติดบริเวณสระว่ายน้ำ
9. ห้ามใช้บริการของสระว่ายน้ำในขณะที่เจ็บป่วยด้วยโรคที่สามารถติดต่อได้
10. ห้ามนำเท้าลงในสระว่ายน้ำโดยไม่ได้สวมชุดว่ายน้ำ
11. ห้ามสวมรองเท้าทุกชนิดลงในสระว่ายน้ำ
12. ห้ามทำสิ่งที่จะเป็นภัย กีดขวาง ไม่สะดวก หรือกวนใจกับบุคคลใดๆ ในขณะที่อยู่ในบริเวณสระว่ายน้ำ
13. ห้ามทิ้งวัสดุเหลือใช้ เช่น กระดาษ ขยะ เป็นต้น ลงในสระว่ายน้ำ
14. การใช้อุปกรณ์ช่วยชีวิตต้องใช้ในเวลาฉุกเฉินเท่านั้น
15. ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ที่จะห้าม และระงับการใช้บริการของบุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้และ/หรือขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยน กฎ ระเบียบในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกในกรณีมีเหตุอันจำเป็น โดยจะแจ้งเป็นหนังสือให้เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทราบล่วงหน้า

จากุซซี่

ระเบียบการใช้บริการอ่างจากุซซี่ มีดังนี้

1. กรุณาแต่งตัวให้เหมาะสมเพื่อการใช้งานในที่ส่วนรวม
2. ก่อนเข้าใช้บริการ ควรจะอาบน้ำชำระร่างกาย เพื่อเป็นการชะล้างทำความสะอาดระดับหนึ่งก่อน
3. การแช่น้ำร้อนหรือน้ำอุ่นในอ่างจากุซซี่ ที่มีอุณหภูมิน้ำ 38-40 องศา สามารถบำบัดและบรรเทาอาการปวดกล้ามเนื้อและโรคปวดข้อตามร่างกายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. ผู้ที่เริ่มแช่ตัวครั้งแรก อาจจะใช้วิธีแช่น้ำร้อนหรือน้ำอุ่น เป็นเวลา 10 นาที และขึ้นพัก 5 นาที ก่อน ลงแช่อีกครั้งสัก 10 นาที ก็จะดีต่อร่างกายมากกว่า
5. ห้ามใช้บริการเมื่อมีอาการมึนเมา หรือหลังจากรับประทานอาหาร ควรพักอย่างน้อย 4 ชั่วโมง
6. ห้ามนอนหลับระหว่างการใช้บริการ หรือใช้บริการนานเกิน 15 นาทีต่อครั้ง

7. ควรดื่มน้ำเพื่อช่วยให้ร่างกายฟื้นตัวจากการเสียเหงื่อ ขณะแช่น้ำร้อนในอ่างจากุชชี่
8. ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ที่จะห้าม และระงับการใช้บริการของบุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้และ/หรือขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยน กฎ ระเบียบในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกในกรณีมีเหตุอันจำเป็น โดยจะแจ้งเป็นหนังสือให้เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทราบล่วงหน้า

ห้องออกกำลังกาย

ระเบียบการใช้บริการห้องออกกำลังกาย มีดังนี้

1. ฝ่ายบริหารอาคารขอแนะนำให้เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยปรึกษาแพทย์และทำการตรวจสุขภาพก่อนการใช้บริการห้องออกกำลังกาย
2. ผู้ใช้บริการจะต้องสวมใส่ชุดออกกำลังกายที่เหมาะสม รองเท้าที่ใช้สำหรับออกกำลังกาย และจะต้องนำผ้าเช็ดตัวส่วนตัวมาด้วยทุกครั้งในการเข้าใช้ห้องออกกำลังกาย
3. ก่อนการใช้อุปกรณ์ เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยควรศึกษาคู่มือคำแนะนำที่จัดไว้ให้
4. หากพบอุปกรณ์ออกกำลังกายไม่สามารถใช้งานได้ หรือพบว่าได้รับความเสียหาย ขอความกรุณาเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยแจ้งฝ่ายบริหารอาคารทราบทันที
5. ผู้ใช้บริการจะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำหรือข้อกำหนดในการใช้อุปกรณ์ต่างๆ อย่างเคร่งครัด ภายหลังการใช้อุปกรณ์ออกกำลังกาย ผู้ใช้บริการจะต้องจัดเก็บอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพเดิมตามจุดที่จัดเตรียมไว้ให้ และห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ใดๆ ออกจากห้องออกกำลังกาย
6. ฝ่ายบริหารอาคารมีสิทธิ์กำหนดช่วงเวลาในการใช้อุปกรณ์ออกกำลังกาย รวมทั้งกำหนดบทลงโทษในกรณีที่ฝ่าฝืนกฎระเบียบได้
7. ห้ามรับประทานอาหาร ห้ามสูบบุหรี่ และเสพสิ่งเสพติดทุกประเภท ในห้องออกกำลังกาย ยกเว้นน้ำดื่มสะอาด
8. ห้ามนำอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น วิทยุ โทรทัศน์ และอุปกรณ์เครื่องเสียงต่างๆ ที่สามารถก่อให้เกิดเสียงดัง สร้างความรำคาญต่อเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยท่านอื่น เข้ามายังห้องออกกำลังกายโดยเด็ดขาด
9. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในห้องออกกำลังกายโดยเด็ดขาด
10. ผู้ใช้บริการจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบที่ประกาศโดยฝ่ายบริหารอาคาร
11. การใช้อุปกรณ์ใดๆ ผิดวัตถุประสงค์ในลักษณะที่ก่อให้เกิดความเสียหาย เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยที่ใช้บริการในขณะนั้นจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งต่ออุปกรณ์ และบุคคลที่สาม
12. ผู้ใช้บริการห้องออกกำลังกายจะต้องใช้อุปกรณ์ด้วยความระมัดระวัง โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง ฝ่ายบริหารอาคารจะไม่รับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ การบาดเจ็บใดๆ หรือการเสียชีวิตที่เกิดขึ้นต่อเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย และสมาชิกทั้งที่เกิดโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือที่เกี่ยวเนื่องกับการใช้ห้องออกกำลังกายหรืออุปกรณ์เครื่องมือในบริเวณห้องออกกำลังกายไม่ว่าจะเกิดจากความประมาทเลินเล่อหรือไม่ก็ตาม
13. ห้ามไม่ให้กระทำการที่เป็นรบกวนสมาธิหรือละเมิดสิทธิส่วนตัวของผู้อื่นที่ต้องการออกกำลังกาย
14. ห้ามผู้ที่เป็นโรคผิวหนังและโรคติดต่อใช้ห้องออกกำลังกาย
15. ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ที่จะห้ามบุคคลใดๆ ไม่ให้ใช้อุปกรณ์ ไม่ว่าจะเป็นเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย หรือบุคคลอื่นๆ ซึ่งไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ หรือผู้ที่ปฏิบัติตนในลักษณะที่ไม่รับผิดชอบ ไม่สุภาพทั้งกาย วาจา การแต่งกาย และการกระทำที่ไม่เหมาะสม
16. ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ที่จะห้าม และระงับการใช้บริการของบุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้และ/หรือขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยน กฎ ระเบียบในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกในกรณีมีเหตุอันจำเป็น โดยจะแจ้งเป็นหนังสือให้เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทราบล่วงหน้า

ห้องเปลี่ยนเสื้อผ้าและห้องน้ำ

ระเบียบการใช้บริการห้องเปลี่ยนเสื้อผ้าและห้องอาบน้ำ มีดังนี้

1. ห้ามรับประทานอาหาร ห้ามสูบบุหรี่ และเสพสิ่งเสพติดทุกประเภท ในห้องเปลี่ยนเสื้อผ้าและห้องอาบน้ำ
2. หากพบอุปกรณ์ภายในห้องเปลี่ยนเสื้อผ้าและห้องอาบน้ำ ไม่สามารถใช้งานได้หรือพบว่าได้รับความเสียหาย ขอความกรุณาเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยแจ้งฝ่ายบริหารอาคารทราบทันที
3. ห้ามนำอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น วิทยุ และอุปกรณ์เครื่องเสียงต่างๆ ที่สามารถก่อให้เกิดเสียงดัง สร้างความรำคาญ

ต่อเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยท่านอื่น เข้ามายังห้องเปลี่ยนเสื้อผ้าและห้องอาบน้ำโดยเด็ดขาด

4. ผู้ใช้บริการจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบที่ประกาศโดยฝ่ายบริหารอาคาร
5. ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ที่จะห้าม และระงับการใช้บริการของบุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้และ/หรือขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยน กฎ ระเบียบในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกในกรณีมีเหตุอันจำเป็น โดยจะแจ้งเป็นหนังสือให้เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทราบล่วงหน้า

ห้องอบไอน้ำและห้องเซาว์น่า

ระเบียบการใช้บริการห้องอบไอน้ำและห้องเซาว์น่า มีดังนี้

1. กรุณาแต่งตัวให้เหมาะสมเพื่อการใช้งานในที่ส่วนรวม และควรนั่งบนผ้าเช็ดตัวขณะใช้บริการ
2. ก่อนเข้าใช้บริการ ควรจะอาบน้ำชำระร่างกาย เพื่อเป็นการชะล้างทำความสะอาดระดับหนึ่งก่อน
3. ห้ามใช้บริการเมื่อมีปัญหาเกี่ยวกับโรคหัวใจ, โรคเบาหวาน, โรคทางเดินหายใจ, ระบบไหลเวียนของเลือดผิดปกติ, ภาวะบวมน้ำ, โรคผิวหนัง, โรคความดันโลหิตสูงหรือต่ำ, ผู้ป่วยที่อยู่ในระหว่างการรักษาโรค ยกเว้นได้รับคำปรึกษาจากแพทย์
4. ห้ามใช้บริการเมื่อมีอาการมึนเมา หรือหลังจากรับประทานอาหาร ควรพักอย่างน้อย 4 ชั่วโมง
5. ไม่ใช้เพื่อการลดน้ำหนัก หรือลดอาการมึนเมา
6. ควรถอดเครื่องประดับที่เป็นตัวนำความร้อนที่เป็นโลหะเงินและทองออกก่อน เนื่องจากอาจจะทำให้ผิวหนังไหม้ได้
7. ห้ามนอนหลับระหว่างการใช้บริการ หรือใช้บริการนานเกิน 15 นาทีต่อครั้ง
8. ไม่ควรนำหนังสือเข้าไปอ่านในห้องเซาว์น่า เพราะอาจทำให้เกิดไฟไหม้ได้
9. ไม่ทาครีมบำรุงผิวใดๆ เพราะเนื้อครีมจะเคลือบผิวไว้ และปิดรูขุมขนทำให้การขับสิ่งสกปรกไม่ได้เต็มที่ รวมถึงเพื่อความสะอาดของส่วนรวม ห้ามใช้ผลิตภัณฑ์ประทินผิวและผมโดยเด็ดขาด
10. ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ที่จะห้าม และระงับการใช้บริการของบุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้และ/หรือขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยน กฎ ระเบียบในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกในกรณีมีเหตุอันจำเป็น โดยจะแจ้งเป็นหนังสือให้เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทราบล่วงหน้า

ห้องซักรีด

ฝ่ายบริหารอาคารจัดให้มีพื้นที่สำหรับบริการซักรีดไว้อำนวยความสะดวกแก่ท่านเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยที่บริเวณชั้น 35 ขอให้ท่านปฏิบัตตามวิธีการใช้งานที่ติดไว้อยู่เคร่งครัด หากพบว่าท่านใดทำให้เกิดความเสียหายฝ่ายบริหารอาคารมีสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง

ห้องสมุดและห้องศูนย์ธุรกิจ

ระเบียบการใช้บริการห้องสมุดและห้องศูนย์ธุรกิจ มีดังนี้

1. ผู้ใช้บริการห้องสมุดจะต้องไม่ละเมิดสิทธิ์ส่วนบุคคลของผู้อื่น เช่น การสอนหนังสือ เป็นต้น เนื่องจากจะมีเสียงดังรบกวนผู้อื่นที่ใช้บริการ
2. ก่อนใช้บริการห้องบีสเนิซเซ็นเตอร์ ต้องลงทะเบียนแจ้งกับฝ่ายบริหารอาคารล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน โดยสิทธิ์ในการใช้ห้องศูนย์ธุรกิจไม่เกิน 2 ชั่วโมง ต่อวัน ต่อห้องชุด และฝ่ายบริหารอาคารสงวนสิทธิ์ไม่รับการจองใช้ห้องศูนย์ธุรกิจแบบประจำ ทั้งนี้เพื่อมิให้เป็นการละเมิดสิทธิ์ของเจ้าของร่วมท่านอื่นๆ
3. ห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ต่างๆ ก่อนได้รับอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคาร
4. หากเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์ส่วนกลางอื่นใดโดยท่านหรือบุคคลในการปกครอง ท่านจะต้องเป็นผู้ชดใช้ค่าเสียหายตามมูลค่าที่เกิดขึ้นจริง
5. ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรืออุบัติเหตุอันเกิดแก่ผู้ใช้บริการและระงับการใช้บริการของบุคคลที่ไม่ทำตามระเบียบที่กำหนดไว้
6. กรณีเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยมีความประสงค์ใช้บริการโดยต้องการความเป็นส่วนตัว โปรดติดต่อฝ่ายบริหารอาคารเพื่อรับทราบกฎระเบียบ
7. ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ที่จะห้าม และระงับการใช้บริการของบุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้และ/หรือ

ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยน กฎ ระเบียบในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกในกรณีมีเหตุอันจำเป็น โดยจะแจ้งเป็นหนังสือให้เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทราบล่วงหน้า

ห้องสันทนาการ

ระเบียบการใช้บริการห้องสันทนาการ มีดังนี้

1. ผู้ใช้บริการต้องไม่ละเมิดสิทธิ์ส่วนบุคคลของผู้อื่น เช่น การสอนหนังสือ เป็นต้น เนื่องจากจะมีเสียงดังรบกวนผู้อื่นที่ใช้บริการ
2. ก่อนใช้บริการห้องประชุมซึ่งอยู่ในบริเวณห้องสันทนาการ ต้องลงทะเบียนแจ้งกับฝ่ายบริหารอาคารล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน โดยสิทธิ์ในการใช้ห้องประชุมไม่เกิน 2 ชั่วโมง ต่อวัน ต่อห้องชุด และฝ่ายบริหารอาคารสงวนสิทธิ์ไม่รับการจองใช้ห้องประชุมแบบประจำ ทั้งนี้เพื่อมิให้เป็นการละเมิดสิทธิ์ของเจ้าของร่วมท่านอื่นๆ
3. ห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ต่างๆ ก่อนได้รับอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคาร
4. หากเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์ส่วนกลางอื่นใดโดยท่านหรือบุคคลในการปกครอง ท่านจะต้องเป็นผู้ชดใช้ค่าเสียหายตามมูลค่าที่เกิดขึ้นจริง
5. ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรืออุบัติเหตุอันเกิดแก่ผู้ใช้บริการและระงับการใช้บริการของบุคคลที่ไม่ทำตามระเบียบที่กำหนดไว้
6. กรณีเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยมีความประสงค์ใช้บริการโดยต้องการความเป็นส่วนตัว โปรดติดต่อฝ่ายบริหารอาคารเพื่อรับทราบกฎระเบียบ
7. ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ที่จะห้าม และระงับการใช้บริการของบุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้และ/หรือขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยน กฎ ระเบียบในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกในกรณีมีเหตุอันจำเป็น โดยจะแจ้งเป็นหนังสือให้เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทราบล่วงหน้า

ห้องเกมส์

ระเบียบการใช้บริการพื้นที่ห้องเกมส์ มีดังนี้

1. ห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ต่างๆหรือนำอุปกรณ์ออกนอกพื้นที่ห้องสันทนาการ ก่อนได้รับอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคาร
2. หากเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์ส่วนกลางหรืออุปกรณ์ภายในห้องสันทนาการต่างๆโดยท่านหรือบุคคลในการปกครอง ท่านจะต้องเป็นผู้ชดใช้ค่าเสียหายตามมูลค่าที่เกิดขึ้นจริง
3. ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรืออุบัติเหตุอันเกิดแก่ผู้ใช้บริการและระงับการใช้บริการของบุคคลที่ไม่ทำตามระเบียบที่กำหนดไว้
4. กรณีเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยมีความประสงค์ใช้บริการโดยต้องการความเป็นส่วนตัว โปรดติดต่อฝ่ายบริหารอาคารเพื่อรับทราบกฎระเบียบและจำกัดการใช้บริการครั้งละไม่เกิน 2 ชั่วโมงต่อวัน ต่อห้องชุด โดยเรียงลำดับตามผู้ขอใช้บริการก่อน-หลัง
5. ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิที่จะห้าม และระงับการใช้บริการของบุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้และ/หรือขอสงวนสิทธิในการเปลี่ยนกฎ ระเบียบในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกในกรณีมีเหตุอันจำเป็น โดยจะแจ้งเป็นหนังสือให้เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทราบล่วงหน้า

พื้นที่สวนหย่อม

ระเบียบการใช้บริการพื้นที่สวนหย่อม มีดังนี้

1. สวนหย่อมใช้เพื่อการพักผ่อนเท่านั้น
2. ห้ามส่งเสียงดัง อันเป็นการรบกวนผู้อื่น
3. ห้ามดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ห้ามสูบบุหรี่ สิ่งเสพติด หรือการกระทำอันใดที่ผิดกฎหมาย
4. ห้ามนำสิ่งของใดๆ มาวางไว้บริเวณสวนหย่อม เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสถานที่
5. ห้ามนำอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น วิทยุ โทรทัศน์ และเครื่องเสียงต่างๆ มาเปิดบริเวณพื้นที่สวนหย่อม อันจะก่อให้เกิดเสียงดัง สร้างความรำคาญต่อเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย
6. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในบริเวณนี้เด็ดขาด

7. ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ที่จะห้าม และระงับการใช้บริการของบุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้และ/หรือขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยน กฎ ระเบียบในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกในกรณีมีเหตุอันจำเป็น โดยจะแจ้งเป็นหนังสือให้เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยทราบล่วงหน้า

5. พื้นที่จอดรถ

อาคารจอดรถ

ระเบียบการใช้อาคารจอดรถ มีดังนี้

1. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยจะต้องแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบถึงยี่ห้อ รุ่น สี ทะเบียนรถ ที่มีสิทธิ์ในการใช้ที่จอดรถในอาคารชุด รวมถึงทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับรถยนต์ พร้อมสำเนาทะเบียนรถยนต์ประกอบ
2. ห้ามจอดรถในที่จอดรถผู้มาติดต่อ
3. บริเวณที่จอดรถมีไว้เพื่อจอดรถเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่น
4. โปรดปฏิบัติตามเครื่องหมายจราจร และคำแนะนำของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่จะคอยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการ
5. ช่องจอดรถแต่ละช่องถูกจัดไว้สำหรับจอดรถเพียง 1 คันเท่านั้น
6. ไม่อนุญาตให้เก็บวัตถุไวไฟ เปลี่ยนเชื้อเพลิง หรือการซ่อมรถ ในบริเวณพื้นที่จอดรถโดยเด็ดขาด
7. ห้ามติดเครื่องยนต์ในขณะที่จอดในที่จอดรถ โดยการติดเครื่องยนต์ขณะที่จอดรถเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย มีโทษปรับ 2,000 บาท
8. ห้ามล้างรถทุกชนิดภายในบริเวณลานจอดรถของอาคารทุกชั้น
9. ไม่อนุญาตให้วาง หรือแขวนอุปกรณ์ของใช้สำหรับรถ ตลอดจนภาชนะอื่นๆ เช่น ถัง ผ้าเช็ดรถ ไว้บริเวณลานจอดรถ สงวนสิทธิ์ปรับครั้งละไม่เกิน 2,000บาท/ครั้ง กรณีตรวจพบการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบดังกล่าว
10. ห้ามกระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดการเสียงดัง หรือความสกปรกในพื้นที่จอดรถของอาคารชุด
11. จำกัดความเร็วในการขับขี่บริเวณอาคารชุด 10 กม./ชม.
12. ฝ่ายบริหารอาคารฯควบคุมในเรื่องของระบบการจอดรถภายในอาคารชุด ผู้ขับขี่ทุกคนจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด
13. แขก / ผู้มาติดต่อ / บุคคลภายนอก จะต้องแลกบัตรที่ป้อมรักษาความปลอดภัย เพื่อนำรถเข้ามาในบริเวณอาคารชุด
14. อนุญาตให้แขก / ผู้มาติดต่อ / บุคคลภายนอกของเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย จอดรถได้ในบริเวณที่ฝ่ายบริหารอาคารจัดไว้ให้เท่านั้น
15. ไม่อนุญาตให้จอดรถในบริเวณที่จัดไว้สำหรับรถส่งของ พื้นที่ล้างรถ โดยเด็ดขาด
16. พื้นที่จอดรถชั่วคราวสำหรับส่งของ หรือรับส่งผู้โดยสาร จะอนุญาตให้จอดได้ไม่เกิน 15 นาที พร้อมเปิดไฟกระพริบไว้ ทั้งนี้จะต้องมีพนักงานขับรถประจำอยู่ที่รถด้วย
17. รถคันใดที่ไม่ปฏิบัติตามกฎข้างต้น จะได้รับหนังสือเตือนจากฝ่ายบริหารอาคาร และอาจจะพิจารณาไม่อนุญาตให้นำรถเข้ามาจอดในอาคาร
18. ผู้ใช้ที่จอดรถทุกคนจะต้องรับผิดชอบในทรัพย์สินของตนเอง ฝ่ายบริหารอาคารไม่รับผิดชอบต่อการสูญหาย ความเสียหายกับรถยนต์ หรือทรัพย์สิน หรืออุปกรณ์ประกอบรถยนต์ใดๆ ต่ออุบัติเหตุหรือความบาดเจ็บที่เกิดขึ้นโดยเจ้าของร่วม หรือบุคคลอื่นใดก็ตาม
19. กรณีเกิดการเฉี่ยว ชน และทำให้ทรัพย์สินส่วนกลาง ได้รับความเสียหาย ผู้ขับขี่จะต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้น

ข้อแนะนำเพิ่มเติมสำหรับการจอดรถในอาคาร

1. กรุณาล็อคประตูและปิดหน้าต่างรถของท่าน
2. กรุณาจำชั้นและตำแหน่งการจอดรถของท่าน
3. ตรวจสอบให้แน่ใจว่าปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าเรียบร้อยแล้ว
4. ไม่ควรเก็บของมีค่าไว้ในรถ ถ้ามีความจำเป็นควรเก็บไว้ในช่องเก็บของที่มิดชิด
5. ไม่ควรเก็บบัตรจอดรถ หรือบัตรผ่านเข้า-ออก ไว้ในรถ

6. ไม่จอดรถกีดขวางการจราจรในอาคาร
7. กรณีหากมีความจำเป็นต้องจอดรถซ้อนคัน กรุณาปลดเกียร์ว่างทุกครั้ง

ระเบียบการจอดรถ

1. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยจะได้รับสิทธิ์ในบัตรจอดรถ ตามจำนวนที่กำหนดไว้ในข้อบังคับหรือสัญญาซื้อ/ขายห้องชุด และจะต้องส่งเอกสารแสดงความเป็นเจ้าของ พร้อมกรอกแบบฟอร์มให้ฝ่ายบริหารอาคาร โดยเอกสารที่จะต้องนำมาดำเนินการออกบัตรจอดรถ ประกอบไปด้วย
    1.1 สำเนาบัตรประชาชน / สำเนาหนังสือเดินทางของเจ้าของร่วม หรือ สำเนาบัตรประชาชน / สำเนาหนังสือเดินทางของผู้เช่า
    1.2 สำเนาทะเบียนรถยนต์
2. กรณีบัตรจอดรถสูญหาย เจ้าของร่วมจะต้องแสดงเอกสารประกอบการออกบัตรใหม่ดังนี้ดังนี้
    2.1 สำเนาบัตรประชาชน / สำเนาหนังสือเดินทางของเจ้าของร่วม หรือ สำเนาบัตรประชาชน / สำเนาหนังสือเดินทางของผู้เช่า
    2.2 สำเนาใบแจ้งความจากสถานีตำรวจท้องที่มายืนยัน เพื่อขอออกบัตรจอดรถใหม่
    2.3 ค่าใช้จ่ายในการออกบัตรใบใหม่ จำนวน 1,000 บาท
3. กรณีต้องการจอดรถยนต์เพิ่ม สงวนสิทธิ์สำหรับห้องชุดละ 1 สิทธิ์ โดยผู้ขอใช้บริการต้องเป็นเจ้าของร่วมเท่านั้น ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารอาคาร โดยมีระเบียบดังนี้
    3.1 เอกสารที่จะต้องนำมาดำเนินการออกบัตรจอดรถ ได้แก่ สำเนาบัตรประชาชนของเจ้าของร่วม และสำเนาทะเบียนรถยนต์
    3.2 กำหนดค่าใช้จ่ายสำหรับการจอดรถยนต์ดังนี้
        3.2.1 อัตราค่าบริการ 3,000 บาทต่อเดือน
        3.2.2 กรณีจอดรถไม่เกิน 15 วันคิดเป็นครึ่งเดือน กรณีจอดรถเกิน 15 วันคิดเป็นหนึ่งเดือน
        3.2.3 ต้องชำระค่าบริการล่วงหน้า 1 เดือน โดยชำระไม่เกินวันที่ 5 ของทุกเดือน
        3.2.4 ค่าบัตรจอดรถและสติกเกอร์สำหรับขึ้นอาคารจอดรถ 1,000 บาท
        3,2.5 ค่ามัดจำ 2,000 บาท โดยนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะคืนเงินมัดจำกรณีได้รับบัตรจอดรถ และสติกเกอร์คืนในสภาพสมบูรณ์
    3.3 ห้ามนำบัตรจอดรถไปจำหน่ายต่อผู้อื่น หรือหาผลประโยชน์ส่วนตน ห้ามมิให้เจ้าของร่วมโอนสิทธิ์ในการใช้พื้นที่จอดรถดังกล่าวให้ผู้อื่นใช้ หากเจ้าของร่วมท่านใดฝ่าฝืนมีโทษปรับ 3,000 บาท และนิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะระงับสิทธิ์ในการให้ใช้พื้นที่จอดรถดังกล่าวทันที และไม่คืนเงินมัดจำค่าใช้พื้นที่จอดรถ และค่ามัดจำบัตรขึ้นอาคารจอดรถ ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
    3.4 ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิยกเลิกการใช้บริการที่จอดรถได้เมื่อที่จอดรถยนต์ภายในโครงการเต็ม หรือมีเจ้าของร่วมเข้ามาพักอาศัย แล้วคำนวณที่จอดรถไม่เพียงพอสำหรับไว้บริการเจ้าของร่วม โดยฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเช่าในเดือนถัดไปโดยจะมีประกาศให้ทราบ
    3.5 เมื่อประกาศยกเลิกการให้บริการแล้ว ผู้ขอใช้บริการต้องนำบัตรจอดรถและสติ๊กเกอร์มาคืนที่สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด หากไม่นำมาคืนฝ่ายบริหารอาคารจะไม่คืนเงินมัดจำ ทั้งนี้ จะแจ้งหนี้ลงในใบแจ้งหนี้ประจำเดือน หลังจากพ้นกำหนดวันที่ประกาศให้นำมาคืนที่สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด และขอสงวนสิทธิ์ไม่ให้รถยนต์คันดังกล่าวเข้าจอดรถในอาคาร
4. บัตรจอดรถและสติ๊กเกอร์จอดรถเป็นทรัพย์สินของนิติบุคคลอาคารชุด
5. บัตรจอดรถไม่สามารถโอนเปลี่ยนมือกันได้
6. ในกรณีที่นำห้องชุดมาให้เช่า ผู้เช่าจะได้รับมอบบัตรจอดรถจากเจ้าของห้องชุด และต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเจ้าของรถ ยี่ห้อ ทะเบียน เพื่อนำมาปรับปรุงข้อมูลในบัตรภายใน 24 ชั่วโมง
7. เจ้าของร่วมจะต้องรับผิดชอบ หากผู้เช่าก่อให้เกิดความเสียหายจากการใช้ที่จอดรถ
8. ในกรณีที่มีการขายห้องชุด เจ้าของร่วมรายเดิม จะต้องส่งมอบบัตรจอดรถ ให้แก่เจ้าของร่วมรายใหม่ และต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเจ้าของรถ ยี่ห้อ ทะเบียน เพื่อนำมาปรับปรุงข้อมูลในบัตร ภายใน 24 ชั่วโมง
9. อัตราค่าบริการจอดรถสำหรับผู้มาติดต่อเจ้าของร่วม หรือผู้พักอาศัย สำหรับรถยนต์และรถจักรยานยนต์
    9.1 กรณีไม่ประทับตรา จอดฟรี 30 นาทีแรก เศษนาทีคิดเป็น 1 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 50 บาท

9.2 กรณีติดต่อเจ้าของร่วม โปรดแสดงหลักฐานในการติดต่อ และประทับตราจอดรถฟรี 3 ชั่วโมงแรก ชั่วโมงถัดไป ชั่วโมงละ 50 บาท เศษนาทีคิดเป็น 1 ชั่วโมง

9.3 กรณีบัตรสูญหายคิดค่าปรับ 500 บาท ไม่รวมค่าจอดรถ และต้องแสดงหลักฐานความเป็นเจ้าของก่อนนำรถออกนอกบริเวณ

10. อัตราค่าจอดรถสำหรับผู้มาติดต่อเจ้าของร่วม หรือผู้พักอาศัย สำหรับรถยนต์และรถจักรยานยนต์ กรณีจอดรถค้างคืน หรือเกิน 24 ชั่วโมง ท่านสามารถติดต่อฝ่ายบริหารอาคารเพื่อซื้อคูปองจอดรถสำหรับ 24 ชั่วโมง ในอัตราเหมาจ่าย 500 บาท ชั่วโมงต่อไป คิดอัตราละ 100 บาท เศษของชั่วโมงคิดเป็น 1 ชั่วโมง
11. ผู้มีสิทธิยกเลิกการให้บริการดังกล่าวได้แก่ มติคณะกรรมการ และมติที่ประชุมใหญ่ หรือผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด สั่งการด้วยเหตุผลเพื่อความปลอดภัยของส่วนรวม และเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในอาคาร
12. ฝ่ายบริหารอาคาร โดยความเห็นชอบของผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด หรือโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการ สามารถยกเลิกการให้บริการ รายใดรายหนึ่งก็ได้ทันที หากเห็นว่าปฏิบัติผิดระเบียบ หรือผิดกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ฝ่ายบริหารอาคารได้กำหนดไว้

6. ระเบียบและข้อตกลงการเข้าตกแต่งห้องชุด

1. การจัดส่งแบบแปลนการตกแต่งภายในเพื่อพิจารณา

1.1 ฝ่ายบริหารอาคารจะนำส่งแบบแปลนก่อสร้างห้องชุดให้กับเจ้าของร่วม เพื่อเป็นแนวทางในการตกแต่งห้องชุด โดยมีเอกสารประกอบดังนี้

1.1.1 แบบแปลนห้องชุดของแต่ละห้องชุด

1.1.2 แบบงานระบบ เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบสุขาภิบาล โทรศัพท์ เครื่องปรับอากาศ ระบบสปริงเกอร์ ระบบตรวจจับควัน ระบบน้ำทิ้ง ระบบท่อน้ำต่างๆ เป็นต้น

1.1.3 รายละเอียดสำหรับกำลังการใช้กระแสไฟฟ้าแต่ละห้องชุด ทั้งนี้ เพื่อไม่ให้ใช้กระแสไฟฟ้าเกินกำลังและเพื่อป้องกันความเสียหายต่ออุปกรณ์ไฟฟ้า โดยความเสียหายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายในห้องชุด ถือเป็นความรับผิดชอบของเจ้าของร่วม

1.1.4 กฎระเบียบการตกแต่งภายในห้องชุด

1.2 ตัวแทนฝ่ายบริหารอาคารจัดประชุมกับเจ้าของร่วม นักออกแบบ หรือผู้รับเหมาที่ได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าของร่วม เพื่อพิจารณาปรึกษาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ระยะเวลาการดำเนินการ รวมถึงการตอบคำถามข้อสงสัยต่างๆ

1.3 เจ้าของร่วมหรือผู้ได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าของร่วมจะต้องนำส่งแบบแปลนการตกแต่งภายในและงานระบบต่างๆ โดยมีมาตรส่วน 1 : 100 ให้กับฝ่ายบริหารอาคารตรวจสอบเพื่อพิจารณา ไม่น้อยกว่า 15 วัน ก่อนการเข้าดำเนินการตกแต่ง ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานนั้นไม่กระทบต่องานระบบต่างๆ ตลอดจนโครงสร้างของอาคาร รวมทั้งเพื่อพิจารณาถึงวิธีการและขั้นตอนในการดำเนินการทั้งด้านการติดตั้ง และซ่อมบำรุงในอนาคต ทั้งนี้ นับได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งในการให้บริการของฝ่ายบริหารอาคารในด้านการให้คำปรึกษา และแนะนำวิธีการ รวมถึงการแก้ปัญหาต่างๆ ฉะนั้น การดำเนินการตกแต่งภายในห้องชุด จะต้องได้รับการอนุมัติจากฝ่ายบริหารอาคารก่อน ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารอาคารจะตอบเอกสารเป็นลายลักษณ์อักษร

1.4 กรณีเจ้าของร่วมต้องการแก้ไข หรือเพิ่มเติม งานตกแต่งภายในห้องชุดอื่นใด จะต้องได้รับการอนุมัติจากทางฝ่ายบริหารอาคารโดยจะต้องดำเนินการตามขั้นตอน 1.3 โดยจะต้องแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และต้องได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าก่อนดำเนินการดังกล่าว การตกแต่งห้องชุดใดที่มีแก้ไขเปลี่ยนแปลงนอกเหนือจากแบบแปลนที่ได้รับอนุมัติ ฝ่ายบริหารอาคารจะระงับการดำเนินการดังกล่าวจนกว่าจะได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหารอาคารในการดำเนินการต่อไป

2. การเตรียมการตกแต่งห้องชุด

2.1 เจ้าของร่วมจะต้องนำส่งเอกสารในการตกแต่งห้องชุดแก่ฝ่ายบริหารอาคารหรือตัวแทนฝ่ายบริหารอาคารเป็นจำนวน 2 ชุด ไม่น้อยกว่า 15 วัน ก่อนดำเนินการตกแต่งภายในห้องชุด ประกอบด้วย

2.1.1 แบบแปลนงานตกแต่งภายในห้องชุด

2.1.2 แบบแปลนงานตกแต่งผนัง พื้น ฝ้า

2.1.3 แบบแปลนงานระบบไฟฟ้า (ไฟฟ้าแสงสว่าง และการใช้กระแสไฟฟ้า)

2.1.4 กรณีมีการเปลี่ยนแปลงระบบระบายอากาศ ระบบท่อน้ำทิ้ง หรือระบบอื่นๆ เช่น ระบบป้องกันอัคคีภัย ระบบความปลอดภัย ต้องนำส่งแบบดังกล่าวให้ฝ่ายบริหารอาคาร

2.2 ฝ่ายบริหารอาคารสงวนสิทธิ์ที่จะอนุญาตหรือไม่อนุญาตการตกแต่งภายในห้องชุด และฝ่ายบริหารอาคารอาจพิจารณาอนุมัติพร้อมเงื่อนไขในการดำเนินการ ขึ้นอยู่กับแบบการตกแต่งของห้องชุดนั้นๆ

2.3 เจ้าของร่วมจะต้องดำเนินการจัดซื้อประกันความเสี่ยงภัย สำหรับการดำเนินการการตกแต่งภายในห้องชุดที่อาจทำให้เกิดความเสียหายกับทรัพย์สินส่วนกลาง ทรัพย์สินของห้องชุดอื่นๆ รวมถึงทรัพย์สินภายในห้องชุดของท่าน เช่น เกิดเพลิงไหม้ น้ำรั่ว หรืออุบัติเหตุต่างๆ โดยประกันความเสี่ยงภัยดังกล่าวจะต้องมีวงเงินคุ้มครองไม่ต่ำกว่า 10 ล้านบาท และครอบคลุมระยะเวลาในการตกแต่งภายในห้องชุดของท่าน ในกรณีขอลดวงเงินประกัน ให้ขออนุมัติจากฝ่ายบริหารอาคารเป็นกรณีไป

2.4 เจ้าของร่วมหรือผู้รับเหมาจะต้องแจ้งความประสงค์ และแต่งตั้งตัวแทนเพื่อประสานงานกับทางฝ่ายบริหารอาคาร รวมถึงควบคุมการปฏิบัติงาน และแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น ตลอดระยะเวลาการตกแต่งภายในห้องชุด

2.5 เจ้าของร่วมหรือผู้รับเหมาจะต้องกำหนดรายชื่อผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ ร่วมกับแสดงหลักฐานสำเนาบัตรประชาชน รวมถึงหลักฐานการเป็นพนักงานของผู้รับเหมาแก่ฝ่ายบริหารอาคารก่อนดำเนินการ โดยพนักงานดังกล่าวจะต้องแลกบัตรประชาชนเพื่อเป็นบัตรผ่านในการเข้าพื้นที่ในอาคารทุกครั้ง ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารอาคารสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการอนุญาตหรือไม่อนุญาตพนักงานดังกล่าวในการเข้าพื้นที่หากพบว่าปฏิบัติไม่ถูกต้องหรือฝ่าฝืนกฎระเบียบใดๆ

2.6 ฝ่ายบริหารอาคารหรือตัวแทนฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์สำหรับความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับการตกแต่งภายในห้องชุด โดยจะไม่ถือเป็นสัญญา ระเบียบการปฏิบัติ การรับประกันผลงาน คุณภาพการปฏิบัติงาน หรือวัสดุที่ใช้ในการตกแต่งภายใน

2.7 เมื่อดำเนินการตกแต่งห้องชุด เจ้าของร่วมเป็นผู้รับรับผิดชอบในความปลอดภัยในทรัพย์สินต่างๆ ในห้องชุด

2.8 เจ้าของร่วมจะต้องจัดให้มีผู้ดูแลความปลอดภัยระหว่างตกแต่งห้องชุดตลอดระยะเวลาการตกแต่ง

3. ข้อจำกัดของการตกแต่งภายในห้องชุด

3.1 ฝ่ายบริหารอาคารไม่อนุญาตการดำเนินงานดังต่อไปนี้

3.1.1 ไม่อนุญาตให้เจาะ ทุบ รื้อ ถอน ในส่วนที่เป็นผนังโครงสร้าง (คอนกรีตเสริมเหล็ก) พื้น เสา คาน ของอาคารโดยเด็ดขาด (ทรัพย์ส่วนกลาง)

3.1.2 ไม่อนุญาตให้วางวัสดุ เครื่องมือ ที่มีน้ำหนักมากกว่า 250 กิโลกรัมต่อตารางเมตร

3.1.3 ไม่อนุญาตให้เจาะฝ้าเพื่อติดตั้งท่อน้ำทิ้งใดๆ หรือเจาะติดตั้งอุปกรณ์ใดๆ ที่มีน้ำหนักมาก เช่น โคมไฟต่างๆ

3.1.4 ไม่อนุญาตให้ก่อสร้างผนังคอนกรีตที่กระทบกับภาพลักษณ์พื้นที่ส่วนกลาง

3.1.5 ไม่อนุญาตให้ย้ายตำแหน่งห้องน้ำ หรือตำแหน่งท่อระบบสุขาภิบาล

3.1.6 ไม่อนุญาตให้ย้ายตำแหน่งการติดต่ออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องงานระบบในครัว

3.1.7 ไม่อนุญาตให้ดัดแปลง ย้าย หรือถอดอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบป้องกันอัคคีภัยในอาคาร

3.1.8 ไม่อนุญาตให้ดัดแปลง ย้าย หรือถอดอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบโทรศัพท์ การสื่อสารโทรคมนาคม ที่อาจส่งผลต่อห้องชุดข้างเคียง หรือระบบสัญญาณอื่นๆ ในอาคาร

3.1.9 ไม่อนุญาตให้ตกแต่ง ดัดแปลง รูปแบบงานภายนอกอาคาร

3.1.10 ไม่อนุญาตให้แก้ไข หรือกระทำการใดที่ขัดต่อข้อกฎหมาย หรือกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง การตกแต่งต่อเติมต่างๆ ภายในอาคาร

3.1.11 ไม่อนุญาตให้ทาสีผนัง ฝ้า หรือส่วนงานใด ที่เป็นส่วนร่วมกับทรัพย์ส่วนกลาง หรือภาพลักษณ์ของอาคาร เช่น ไม่อนุญาตให้ทำการติดตั้งเพิ่มเติมอุปกรณ์ หรือสิ่งอื่นใดออกนอกตัวอาคารโดยเด็ดขาด

3.1.12 ไม่อนุญาตให้เปลี่ยนแปลงรูปแบบ (สี และวัสดุ) กระจก ระเบียง และประตู ที่มีผลกับภาพลักษณ์อาคาร เช่น ประตูทางเข้าห้องชุด ประตูทางออกระเบียง เปลี่ยนวัสดุกรอบหน้าต่าง

3.1.13 ไม่อนุญาตให้ย้ายตำแหน่งประตู หรือเปลี่ยนแปลงสีของประตูที่กระทบกับภาพลักษณ์ของพื้นที่ส่วนกลาง

3.2 เจ้าของร่วมสามารถดำเนินงานต่างๆ เมื่อได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากตัวแทนฝ่ายบริหารอาคารเท่านั้น

3.2.1 การแก้ไข ปรับปรุง ถอน หรือ เจาะ ผนังอิฐภายในห้องชุด

3.2.2 การแก้ไข ตำแหน่ง ขนาด ประเภท เต้ารับเครื่องใช้ไฟฟ้า ที่มีผลกับการใช้กำลังไฟฟ้าในห้องชุด ทั้งนี้การใช้สายไฟฟ้า และอุปกรณ์ต่างๆ จะต้องถูกต้องตามชนิดของการใช้ และขนาดของอัตราการใช้กระแสไฟฟ้า

3.2.3 การย้าย เปลี่ยนแปลง มิเตอร์ไฟฟ้า หรือแหล่งจ่ายไฟ จุดต่อสายไฟฟ้า และอุปกรณ์ต่างๆ จะต้องใช้อุปกรณ์ที่ถูกต้องให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยของการไฟฟ้าเท่านั้น เช่น เดินสายไฟฟ้าภายในท่อร้อยสาย

3.2.4 การย้ายตำแหน่งเครื่องปรับอากาศ

3.2.5 การติดตั้ง ปรับปรุง ย้ายวัสดุในห้องน้ำที่มีผลกระทบกับระบบน้ำเสียภายใน และท่อฝังผนัง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายจากการรั่วซึม

3.3 ข้อกำหนดอื่นๆ

3.3.1 การย้ายตำแหน่งเต้ารับเครื่องใช้ไฟฟ้า และประเภทของเครื่องใช้ไฟฟ้า จะต้องได้รับการยืนยันในแบบ เพื่อตรวจสอบว่าการใช้งานนั้นเหมาะสมกับประเภทเครื่องใช้ไฟฟ้า

3.3.2 ในกรณีการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง ที่เป็นการระงับการใช้บริการกระแสไฟฟ้า (เต้าเสียบ) หรือท่อน้ำประปา นิติบุคคลอาคารชุดขอสงวนสิทธิ์ที่จะแต่งตั้งผู้รับเหมาเพื่อดำเนินการดังกล่าวในห้องชุดเป็นกรณีไป โดยเจ้าของร่วมจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการปรับปรุง แก้ไข หรือค่าความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

3.3.3 นิติบุคคลอาคารชุดสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบความเสียหายของระบบปรับอากาศ ระบบไฟฟ้า กรณีเกิดความเสียหาย เจ้าของร่วมจะต้องดำเนินการติดต่อผู้รับเหมาในการซ่อมแซมเอง

4. กฎระเบียบการตกแต่งภายในห้องชุด

4.1 ก่อนอนุญาตผู้รับเหมาใดๆ เข้าดำเนินงานภายในห้องชุด เจ้าของร่วมจะต้องตรวจสอบห้องชุดของท่านเพื่อรับมอบกรรมสิทธิ์ กรณีพบความเสียหาย เจ้าของร่วมจะต้องรับผิดชอบ และปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎระเบียบการตกแต่งภายในห้องชุด ของนิติบุคคลอาคารชุด แอชตัน อโศก อย่างเคร่งครัด และต้องรับผิดชอบความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการตกแต่งห้องชุด เพื่อเป็นการประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับทรัพย์สินส่วนกลางในระหว่างการดำเนินการตกแต่งดังกล่าว และเพื่อได้รับบริการสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ จากทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ เจ้าของร่วมตกลงที่จะชำระค่าใช้จ่ายสำหรับการวางเงินค้ำประกันความเสียหาย ค่าบริการ และการตกแต่งห้องชุดพักอาศัย ก่อนเริ่มเข้าดำเนินการตกแต่งภายในห้องชุด อย่างน้อย 7 วัน ในกรณีผู้รับเหมาเป็นต้นเหตุแห่งความเสียหายแก่ทรัพย์สินส่วนกลาง ซึ่งพิสูจน์แล้วว่าเป็นการตกแต่งดังกล่าวเป็นต้นเหตุของความเสียหาย ฝ่ายบริหารอาคารจะเรียกเก็บค่าความเสียหายดังกล่าวกับบริษัทประกันความเสี่ยงภัย

<u>การวางเงินค้ำประกัน :</u>

- ห้องชุดละ 50,000 บาท

<u>การชำระค่าบริการส่วนกลางตกแต่งห้องชุด :</u>

- อัตราค่าริการ สำหรับ 1 ห้องนอน ห้องชุดละ <u>3,000</u> บาท ต่อเดือน
- อัตราค่าริการ สำหรับ 2 ห้องนอน ห้องชุดละ <u>4,000</u> บาท ต่อเดือน

หมายเหตุ: กรณีตกแต่งไม่เกิน 15 วันคิดเป็นครึ่งเดือน กรณีตกแต่งเกิน 15 วันคิดเป็นหนึ่งเดือน

4.2 การตกแต่งห้องชุดจะต้องดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลา 3 เดือน หากดำเนินการเกินกำหนด นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะหักเงินวางค้ำประกัน 10% และหากเลยกำหนด 6 เดือนขึ้นไป จะถูกหักเงินค้ำประกัน 20%

4.3 เจ้าของร่วมและผู้รับเหมาหรือลูกจ้าง จะต้องไม่ปฏิบัติงานหรืออนุญาตให้ปฏิบัติงานนอกพื้นที่ที่ได้รับอนุญาต หรือกระทำการใดๆ ที่เป็นการรบกวน ทำให้เกิดความเสียหายแก่ห้องชุดอื่นๆ เช่น การใช้พื้นที่ตกแต่งห้องชุด เพื่อดื่มสุรา เล่นการพนัน หรือกระทำการใดๆ ที่ผิดต่อกฎหมายและศีลธรรมอันดีระหว่างการดำเนินการตกแต่งห้องชุด ทั้งนี้ผู้รับเหมา และพนักงานจะต้องปฏิบัติงานโดยอยู่ในพื้นที่ห้องชุดนั้นๆ โดยจะไม่พักผ่อนหย่อนใจ หรือรับประทานอาหาร ในบริเวณสวนหรือบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง รวมถึงการไม่สูบบุหรี่ภายในอาคาร ผู้ใดฝ่าฝืนกฎระเบียบจะต้องถูกเรียกค่าปรับ 10,000 บาท ต่อคนต่อเหตุการณ์ โดยนิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ระงับการเข้าพื้นที่ ไม่อนุญาตให้บุคคลดังกล่าวเข้าปฏิบัติงานในอาคารอีกต่อไป

4.4 ผู้รับเหมาจะต้องติดต่อฝ่ายบริหารอาคารเพื่อกรอกแบบฟอร์มขออนุญาตเข้าทำงานในอาคาร/ขนย้ายวัสดุเข้าออกอาคาร ทุกครั้งก่อนนำวัสดุ อุปกรณ์ เข้าและออกจากอาคาร

4.5 เพื่อความปลอดภัยโดยรวมของอาคาร ห้ามเก็บเชื้อเพลิง หรือวัสดุไวไฟ ไว้ในห้องชุด และต้องนำกลับทุกครั้ง ทั้งนี้หาก ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ ต้องแจ้งฝ่ายบริหารอาคารก่อนที่จะนำเข้ามาในอาคาร โดยนิติบุคคลสงวนสิทธิ์หากไม่อนุญาตในการกระทำดังกล่าว โดยขึ้นอยู่กับสถานการณ์ความปลอดภัยในอาคารเป็นปัจจัยสำคัญ ผู้รับเหมาห้ามเก็บวัสดุไวไฟ วัสดุอันตราย ทั้งนี้ผู้รับเหมาต้องเตรียมถังดับเพลิงมาประจำในห้องชุดที่กำลังตกแต่งอยู่โดยห้องชุดขนาด 1 ห้องนอน จำนวนอย่างน้อย 1 ถัง และขนาด 2 ห้องนอน จำนวนอย่างน้อย 2 ถัง ถังละ 15 ปอนด์ขึ้นไป เพื่อเตรียมไว้ในพื้นที่การตกแต่ง

ภายในห้องชุด ตั้งแต่วันแรกที่เข้าปฏิบัติงาน โดยถังดับเพลิงดังกล่าวจะต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน กรณีที่ผู้รับเหมาไม่นำถังดับเพลิงเข้ามาประจำในห้องชุด ฝ่ายบริหารอาคารจะเป็นผู้จัดหาโดยคิดค่าบริการ 300 บาทต่อวันต่อถัง จนกว่าผู้รับเหมาจะจัดหามาเอง หากมีการใช้งานถังดับเพลิงดังกล่าวผู้รับเหมาจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายการเติมสารเคมี

4.6 ห้ามผู้รับเหมาดำเนินการใดๆ ที่เป็นเหตุทำให้สูญเสียความแข็งแรงของโครงสร้าง และผนังคอนกรีตเนื่องจากบางพื้นที่ของอาคารจะใช้สลิงยึดไว้ จึงห้ามดำเนินการ เช่น การเจาะ สกัด และการใช้ค้อนปอน ยกเว้นจะได้รับอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคาร หากนิติบุคคลอาคารชุดโดยฝ่ายบริหารอาคารตรวจสอบการกระทำดังกล่าว จะสั่งระงับการกระทำดังกล่าวโดยทันที นิติบุคคลอาคารชุดจะเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมโดยเจ้าของร่วมจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

4.7 เจ้าของร่วมหรือผู้รับเหมาจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับการใช้กระแสไฟฟ้า หรือค่าน้ำประปา ระหว่างการตกแต่งภายในห้องชุด โดยผู้รับเหมาจะใช้กระแสไฟฟ้า หรือน้ำประปาจากภายในห้องชุดเจ้าของร่วม ไม่อนุญาตให้ทำการต่อเชื่อมการใช้กระแสไฟฟ้า หรือน้ำประปา จากจุดต่อในส่วนของพื้นที่ส่วนกลาง เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากทางฝ่ายบริหารอาคารก่อนเท่านั้น โดยผู้รับเหมาจะต้องชำระค่าบริการเป็นจำนวนเงิน 1,000 บาท/วัน หากฝ่ายบริหารอาคาร ตรวจพบการใช้กระแสไฟฟ้า หรือน้ำประปาก่อนได้รับอนุญาต จะเรียกค่าปรับเป็นจำนวนเงิน 2,000 บาท แต่ละครั้งที่ตรวจพบ ทั้งนี้ผู้รับเหมาจะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ควบคุมการใช้ไฟฟ้าชั่วคราว เช่น มิเตอร์ไฟฟ้า, แผงควบคุมไฟฟ้า (Circuit Breaker) กรณีที่เดิมไม่มีการติดตั้ง

4.8 ไม่อนุญาตให้ผู้รับเหมาใช้พื้นที่ส่วนกลาง เป็นพื้นที่ในการดำเนินการตกแต่งห้องชุด เช่น วางของต่างในบริเวณโถงทางเดิน วางรองเท้าไว้หน้าห้อง หรือทำให้พื้นที่ส่วนกลางสกปรก ผู้รับเหมาจะเป็นผู้รับผิดชอบในการทำความสะอาดพื้นที่ดังกล่าว 500 บาท/ครั้ง

4.9 กำหนดการขออนุญาตเข้าทำงานของผู้รับเหมา กำหนดให้ทำงานวันจันทร์-วันศุกร์ (ไม่รวมวันนักขัตฤกษ์) ระหว่างเวลา 08.30 น. - 17.00 น. กรณีงานที่มีเสียงดังสามารถทำการได้ระหว่างเวลา 10:00 – 16:00น. เท่านั้น ห้ามไม่ให้ผู้รับเหมาทำงานวันเสาร์-อาทิตย์ และวันนักขัตฤกษ์ กรณีที่ต้องการดำเนินการนอกเหนือจากวันและเวลาดังกล่าว ต้องได้รับการอนุญาตการขออนุญาตทำงานล่วงเวลาจากทางฝ่ายบริหารอาคารก่อนเท่านั้น โดยต้องได้รับอนุมัติล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 วัน หรืออนุมัติก่อนเวลา 16.00 น. ของทุกวันที่ประสงค์จะปฏิบัติงานล่วงเวลา

4.10 ผู้รับเหมาต้องดำเนินการแลกบัตรก่อนเข้าอาคารทุกครั้ง และติดบัตรดังกล่าวให้สามารถตรวจสอบและเห็นได้ชัดเจนอนุญาตให้ผ่านเข้า – ออก เฉพาะช่องทางและชั้นที่กำหนดไว้เท่านั้น ผู้รับเหมาและพนักงานจะต้องติดบัตรที่ฝ่ายบริหารอาคารกำหนดไว้ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานในอาคาร และคืนบัตรดังกล่าวแก่ฝ่ายบริหารอาคารทุกวันหลังออกจากพื้นที่ กรณีบัตรสูญหายจะต้องชำระค่าปรับเป็นจำนวนเงิน 200 บาท
กรณีฝ่ายบริหารตรวจพบว่าไม่ติดบัตรระหว่างการทำงาน บุคคลดังกล่าวจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย ถือเป็นบุคคลที่ล่วงล้ำเข้าไปในสถานที่ของผู้อื่นโดยบังอาจหรือพลการ

4.11 ผู้รับเหมาและพนักงานตกแต่งภายในห้องชุด จะได้รับอนุญาตให้ผ่านเข้า – ออก เฉพาะช่องทางและชั้นที่กำหนดไว้เท่านั้น โดยห้ามใช้ลิฟต์โดยสาร ผู้ใดละเมิดจะถูกเรียกเก็บค่าปรับ 1,000 บาท/ครั้ง

4.12 กรณีที่ต้องการขนย้ายเพื่อนำวัสดุ อุปกรณ์ เข้าพื้นที่เพื่อการดำเนินการตกแต่งภายในห้องชุด ผู้รับเหมาจะต้องติดต่อแจ้งนิติบุคคลอาคารชุด หรือตัวแทนฝ่ายบริหารอาคารล่วงหน้าเพื่อจัดเตรียมพื้นที่สำหรับจัดส่งขนย้ายของ โดยสงวนสิทธิ์ในการจอดไม่เกิน 30 นาที ทั้งนี้นิติบุคคลอาคารชุด หรือตัวแทนฝ่ายบริหารอาคารสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาขยายเวลาการจอดเป็นกรณีๆ ไป

4.13 ขยะมูลฝอยหรือเศษวัสดุที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการตกแต่ง จะต้องดำเนินการใส่ถุงและปิดปากถุงมิดชิดก่อนดำเนินการขนย้ายออกจากพื้นที่ ซึ่งจะต้องโดยสารผ่านลิฟต์ขนของ หรือบันไดหนีไฟ ทั้งนี้ห้ามวางถุงขยะมูลฝอยไว้บนพื้นหรือพิงผนัง เว้นแต่มีวัสดุปกคลุมพื้นที่เพื่อป้องกันความสกปรกด้วยผ้า หรือกระดาษ

4.14 ระหว่างการดำเนินการตกแต่งภายในห้องชุด ผู้รับเหมาหรือพนักงานตกแต่งห้องชุดจะต้องเก็บวัสดุ อุปกรณ์ ขยะมูลฝอยในพื้นที่ห้องชุดที่ปฏิบัติงาน ห้ามวางไว้บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง บันไดหนีไฟ ห้องชาร์ป ห้องขยะประจำชั้น หรือพื้นที่ที่ไม่เกี่ยวข้อง โดยผู้รับเหมาจะต้องดำเนินการขนย้ายวัสดุไวไฟ วัสดุอันตราย ขยะมูลฝอย หรือเศษวัสดุที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการตกแต่งออกจากพื้นที่ หรือเก็บไว้ในที่พื้นที่ ที่ได้รับอนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุดเท่านั้น ฝ่าฝืนปรับครั้งละ 1,000 บาท

4.15 เจ้าของร่วมหรือผู้รับเหมาเป็นผู้รับผิดชอบความสะอาดภายในพื้นที่ตกแต่ง และพื้นที่ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น บันได ลิฟต์ขนของ เป็นต้น

4.16 เจ้าของร่วมหรือผู้รับเหมาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่ากำจัดขยะ ค่ารักษาความปลอดภัย ค่าทำความสะอาด และค่าบริการต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นระหว่างการดำเนินการตกแต่ง

4.17 ผู้รับเหมาและพนักงานที่ดำเนินการตกแต่งห้องชุดจะใช้ห้องน้ำที่กำหนดไว้ให้เท่านั้น โดยห้องน้ำจะอยู่ในบริเวณลานจอดรถ

หากตรวจพบผู้ใดฝ่าฝืนจะต้องชำระค่าปรับเป็นจำนวนเงิน 5,000 บาท/ครั้ง

4.18 ห้ามกระทำใดๆ ที่มีผลทำให้ระบบสัญญาณเตือนภัยทำงาน โดยไม่มีเหตุฉุกเฉิน ฝ่าฝืนปรับครั้งละ 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ด้วยเหตุเจตนาหรือไม่เจตนา เช่น ดึงอุปกรณ์สัญญาณเตือนภัย ถอดอุปกรณ์การตรวจจับความร้อน หรือทำให้ระบบสปริงเกอร์อัตโนมัติทำงาน

4.19 ในกรณีที่ผู้รับเหมาต้องการเดรนน้ำทิ้งเพื่อย้าย หรือเปลี่ยนหัวสปริงเกอร์ใหม่ ฝ่ายบริหารอาคารจะคิดค่าเดรนน้ำทิ้งครั้งละ 5,000 บาทต่อครั้ง

4.20 ข้อกำหนดอื่นๆ

4.20.1 ผู้รับเหมาของเจ้าของห้องชุดจะต้องรับผิดชอบในการควบคุมคนงานของผู้รับเหมา โดยหัวหน้างานของผู้รับเหมาจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำใดๆ ของคนงานทุกกรณี ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่า ในขณะที่ผู้รับเหมา หรือคนงานปฏิบัติงานอยู่ และเป็นงานที่มีความเสี่ยง โดยไม่มีหัวหน้างานผู้ควบคุม ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ให้หยุดงานได้ทันที เนื่องจากถือว่าเป็นการเสี่ยงต่อความเสียหายและอาจเกิดอันตรายได้

4.20.2 ผู้รับเหมาและพนักงานจะต้องปฏิบัติงานภายในห้องหรือพื้นที่ที่ได้รับอนุญาต ห้ามเดินเตร็ดเตร่ออกนอกพื้นที่

4.20.3 ห้ามผู้รับเหมาและพนักงานคนงานนอนค้างคืนในห้องชุดหรือบริเวณพื้นที่ส่วนกลางใดๆ ภายในอาคาร

4.20.4 ต้องปิดประตูในระหว่างที่ปฏิบัติงานตลอดเวลา เพื่อป้องกันฝุ่น สี เสียง และกลิ่นจากอุปกรณ์ในการดำเนินการ แต่มิให้ล็อคประตู เพื่อให้ฝ่ายบริหารอาคารสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา และต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันฝุ่น สี เสียง และกลิ่น ไม่ให้ออกมารบกวนห้องชุดข้างเคียง

4.20.5 กรณีผู้รับเหมาต้องการใช้อุปกรณ์สำหรับงานหลอมโลหะสำหรับการดำเนินการใดๆ ต้องได้รับอนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุด หรือตัวแทนฝ่ายบริหารอาคารเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนเท่านั้น

4.20.6 กรณีการดำเนินการตกแต่งภายในห้องชุดเสร็จสิ้น เจ้าของร่วมจะต้องแจ้งนิติบุคคลอาคารชุด หรือตัวแทนฝ่ายบริหารอาคารล่วงหน้า 3 วัน เป็นอย่างน้อย เพื่อให้ฝ่ายบริหารอาคารจะทำการตรวจสอบ ทั้งนี้หากตรวจพบว่าไม่ตรงกับแบบที่ขออนุญาต หรือคำแนะนำจากฝ่ายวิศวกรรมอาคาร เจ้าของร่วมจะต้องแจ้งให้ผู้รับเหมาของท่านปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง เจ้าของร่วมจะต้องรับผิดชอบสำหรับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ถ้าผู้รับเหมาไม่ปฏิบัติ หรือแก้ไขสิ่งที่ไม่ถูกต้องดังกล่าว นิติบุคคลอาคารชุดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขปรับปรุงโดยให้เจ้าของร่วมเป็นผู้รับชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

4.20.7 นิติบุคคลอาคารชุดสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการควบคุมการปฏิบัติงานของผู้รับเหมา เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานดังกล่าวตรงกับแบบที่ขออนุญาตไว้กับนิติบุคคลอาคารชุดเท่านั้น

4.20.8 กรณีเกิดความเสียหายกับพื้นที่ส่วนกลาง หรือทรัพย์สินส่วนกลางใดๆ จากการกระทำของผู้รับเหมา เจ้าของร่วมจะเป็นผู้รับผิดชอบการซ่อมแซมดังกล่าวให้กลับคืนสู่สภาพเดิม เช่น กระเบื้องพื้นแตกชำรุด สีหลุดร่อน เกิดรอยขูดขีด หรือสกปรกอย่างถาวรบนผนัง ผนังลิฟต์ หรือกระจกรอบด้านของอาคาร

4.20.9 นิติบุคคลอาคารชุดไม่อนุญาตให้ผู้รับเหมา หรือเจ้าของร่วม ดำเนินการเปิด-ปิด มิเตอร์น้ำประปา หากต้องการดำเนินการ โปรดติดต่อแจ้งนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

4.20.10 ผู้รับเหมาไม่ได้รับอนุญาตให้สูบบุหรี่ ดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ก หรือเปิดวิทยุ เครื่องเสียง ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานในอาคาร หรือภายในห้องชุด

4.20.11 ผู้รับเหมา และพนักงาน จะต้องแต่งกายสุภาพ ขณะปฏิบัติงาน และไม่อนุญาตให้แต่งกายด้วยกางเกงขาสั้น สวมรองเท้าแตะ เดินเท้าเปล่า หรือถอดเสื้อขณะปฏิบัติงาน หรือการกระทำใดๆที่ส่อให้เห็นถึงความไม่เรียบร้อย หากฝ่าฝืนฝ่ายบริหารอาคารจะระงับการปฏิบัติงานในทันที นิติบุคคลอาคารชุดสงวนสิทธิ์ไม่อนุญาตพนักงานหรือบุคคลดังกล่าวในการเข้าอาคารในการปฏิบัติงานอีกต่อไป หากพบพฤติกรรมและการกระทำใดๆ ที่ไม่เหมาะสม

4.20.12 ผู้รับเหมาจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ และข้อกำหนดกฎระเบียบจากกระทรวงแรงงาน และกระทรวงมหาดไทย โดยผู้รับเหมาต้องจัดหาอุปกรณ์ความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อป้องกันอุบัติเหตุในการทำงาน ได้แก่ Safety, Safety Bell ขณะปฏิบัติงานในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงภัยต่างๆ

4.20.13 ห้ามผู้รับเหมาเทน้ำหรือโยนขยะออกจากระเบียง รวมถึงแขวนเสื้อ หรือสิ่งของใดๆ บริเวณระเบียง

4.20.14 ห้ามเทขยะอุดตันหรือสารเคมีใดๆ ทุกชนิดลงในท่อ และตามต้นไม้ทุกจุดในอาคาร โดยเด็ดขาด ฝ่าฝืนปรับ 5,000 บาท

4.20.15 ไม่อนุญาตให้ก่อสร้าง ดัดแปลง ต่อเติม สิ่งใด ทำให้รูปลักษณ์ภายนอกของอาคารเปลี่ยนไป เช่น การติดตั้งเหล็กดัด

4.20.16 กรณีผู้รับเหมาต้องการดำเนินงานสำหรับการพ่นสี จะต้องได้รับอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคารล่วงหน้า ทั้งนี้ ผู้รับเหมาจะต้องมีวิธีป้องกันไม่ให้รบกวนผู้พักอาศัยท่านอื่น

5. ขั้นตอนการขอคืนเงินค้ำประกันการตกแต่งห้องชุด (เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น)

ฝ่ายบริหารอาคารจะทำเช็คคืนภายใน 30 วัน หลังจากการตรวจห้องชุด โดยเจ้าหน้าที่ตรวจไม่พบความเสียหาย หรือผลกระทบกับระบบ และโครงสร้างใดๆ ของอาคาร ซึ่งหากเจ้าหน้าที่ตรวจพบความเสียหาย ฝ่ายบริหารอาคารชุดจะระงับการคืนเงินค้ำประกันเป็นการชั่วคราว โดยจะจ่ายเช็คคืนต่อเมื่อได้รับการยินยอมชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

7. การประกันภัย

ฝ่ายบริหารอาคารขอเสนอให้เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยจัดหาการประกันภัยที่เหมาะสมกับเหตุอัคคีภัย การลักทรัพย์ และความเสียหายอื่นใดที่มีกับทรัพย์สินส่วนบุคคล นอกจากนั้น เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยควรจัดหาความคุ้มครองจากการประกันความเสี่ยงต่างๆ ของตน ลูกจ้าง และบุคคลที่สาม ตามความเหมาะสม ซึ่งฝ่ายบริหารอาคารยินดีให้คำปรึกษาในเรื่องดังกล่าว

8. การคมนาคม

บริการข้อมูลรถไฟฟ้า BTS

- รถไฟฟ้า BTS ที่ใกล้กับโครงการคือรถไฟฟ้าสายสุขุมวิท (สถานีอโศก)

เวลาให้บริการ : ระหว่าง 6.00 น. - 24.00 น. ทุกวัน
รถไฟฟ้า BTS : สถานี อโศก (ทางออกหมายเลข 3)

- รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT ที่ใกล้กับโครงการคือรถไฟฟ้ามหานคร-สายเฉลิมรัชมงคล (สถานีสุขุมวิท)

เวลาให้บริการ : ระหว่าง 6.00 น. - 24.00 น. ทุกวัน
รถไฟฟ้าใต้ดิน : สถานี สุขุมวิท (ทางออกหมายเลข 1)

บริการข้อมูลรถโดยสารประจำทาง

สายรถประจำทางที่ผ่านถนนอโศกมนตรี ได้แก่
สาย 38,136,185,98

9. เหตุฉุกเฉิน

กรณีเกิดอัคคีภัย (เพลิงไหม้)

อาคารชุด แอชตัน อโศก ได้รับการออกแบบ และติดตั้งระบบป้องกันเพลิงไหม้ที่สมบูรณ์แบบมาตรฐานความปลอดภัยสูงสุด อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารอาคารขอแนะนำให้เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยศึกษาและทำความคุ้นเคยกับระเบียบและขั้นตอนปฏิบัติต่างๆ เพื่อนำมาปฏิบัติกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ โดยระบบสัญญาณเตือนภัยในอาคารมีดังนี้

- ระบบสัญญาณเตือนภัยแบบระบบมือดึง
- ระบบตรวจจับความร้อนและควันอัตโนมัติ

ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

- ผู้พบเห็นเหตุเพลิงไหม้จะต้องแจ้งเหตุโดยการดึงสัญญาณเตือนภัยระบบมือดึง ณ จุดที่ใกล้ที่สุด เพื่อแจ้งเหตุเพลิงไหม้ไปยังตู้ควบคุมของอาคาร และพยายามใช้อุปกรณ์ดับเพลิงที่อาคารจัดไว้เพื่อดับไฟเบื้องต้น แต่ต้องมั่นใจว่าจะไม่เกิดอันตรายหรือการเสี่ยงภัยกับตนเอง
- เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณเตือนอัคคีภัย ให้ตั้งสติและอย่าตื่นตระหนกตกใจขณะเกิดเพลิงไหม้ และตรงไปยังบันไดหนีไฟที่

ใกล้ที่สุด และตรงไปยังจุดรวมพล **“<u>ห้ามใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาด</u>”**

- เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยในอาคารทุกคนจะต้องออกมารวมกันในจุดรวมพลที่กำหนดสำหรับกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ และจะต้องมีพื้นที่ว่างสำหรับรถดับเพลิงเพื่อผ่านเข้าไปในจุดที่เกิดเพลิงไหม้ได้
- ในขณะที่อยู่ ณ จุดรวมพล ห้ามกลับเข้าไปในตัวอาคารเด็ดขาด เว้นแต่ได้รับสัญญาณเจ้าหน้าที่ดับเพลิงว่าพื้นที่ปลอดภัย

หมายเหตุ: ฝ่ายบริหารอาคารจะจัดให้มีการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟปีละหนึ่งครั้ง เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยควรเข้าร่วมการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ทั้งทางทฤษฎีและปฏิบัติ และฝ่ายบริหารอาคารจะแจ้งให้หน่วยงานราชการ หน่วยงานดับเพลิง และอาคารข้างเคียงทราบกำหนดการฝึกซ้อมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วัน

กรณีเกิดแผ่นดินไหว

ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว

- ควรหลบอยู่ภายในอาคารเท่าที่จะทำได้ อย่าพยายามออกไปข้างนอกอาคารระหว่างเกิดแผ่นดินไหว
- เนื่องจากความสั่นสะเทือนที่เกิดจากแผ่นดินไหวอาจทำให้ปูนแตก กระจก และหลอดไฟแตก ควรหลบใต้เฟอร์นิเจอร์ที่แข็งแรง เช่น โต๊ะทำงาน เก้าอี้รับแขก นำตัวเองไปใกล้บริเวณทางออกประตูหรือมุมห้อง (อยู่ชิดกำแพงให้มากที่สุด) ที่ห่างไกลจากหน้าต่าง ประตูกระจก และกระจกโค้งเหนือเพดาน
- ห้ามวิ่งเข้าไปหลบในห้องเก็บของสูงฯ หรือระหว่างตัวอาคาร ซึ่งอาจมีสิ่งของร่วงหล่นมาได้
- หากอยู่ภายนอกอาคารแล้ว ควรอยู่ในที่โล่งห่างจากตัวอาคารและเสาไฟฟ้าแรงสูง
- ติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานฉุกเฉินให้เร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้

ข้อควรปฏิบัติหลังเกิดแผ่นดินไหว

- ปิดล็อคประตูห้องเมื่อออกจากห้องชุดแล้ว
- ใช้ประตูหนีไฟที่ใกล้ที่สุด
- พยายามอย่าพูดคุยกันในขณะหลบหนี
- ห้ามสูบบุหรี่ หรือกิจกรรมใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดประกายไฟ
- เดินจับราวบันไดตลอดเวลาเมื่อเดินลงมายังข้างล่าง
- ฟังและปฏิบัติตามขั้นตอนที่ทางฝ่ายบริหารอาคารประกาศ
- การเคลื่อนย้ายผู้พิการหรือช่วยเหลือตัวเองไม่ได้ จะต้องกระทำโดยผู้เชี่ยวชาญเท่านั้น
- เมื่อออกจากอาคารแล้ว พยายามอยู่ให้ห่างไกลจากตัวอาคารและเสาไฟฟ้าแรงสูงมากที่สุด
- ไม่กลับเข้าสู่ตัวอาคารเด็ดขาด จนกว่าจะได้รับสัญญาณว่าปลอดภัยจากเจ้าหน้าที่

กรณีเกิดเหตุถูกขู่วางระเบิด

การขู่วางระเบิด ผู้ขู่จะใช้โทรศัพท์เป็นสื่อในการติดต่อ เพื่อให้เกิดความตื่นตระหนก การปฏิบัติตัวให้ถูกต้องของบุคคลในการรับรู้ข่าว และวิเคราะห์ข่าวเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง และข้อมูลต่างๆ จะเป็นประโยชน์ต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ

ข้อควรปฏิบัติเมื่อได้รับข่าวขู่วางระเบิด

- ระงับอารมณ์อย่าตระหนกตกใจ
- ตั้งใจฟัง อย่าขัดจังหวะการพูด
- จดจำคำพูดของผู้ที่โทรมาขู่
- พูดจาสุภาพกับผู้ที่โทรมาขู่
- ถ่วงเวลาในการพูดคุยให้นานที่สุด
- พยายามอัดเทปบันทึกคำพูดไว้ (ถ้าเป็นไปได้)
- สังเกตเสียงสอดแทรกเข้ามาขณะพูดคุยว่ามีเสียงรอบข้างอะไรบ้าง เช่น เสียงรถยนต์ เสียงเพลง เสียงเครื่องจักร ฯลฯ

- สังเกตเสียงของผู้โทรมาขู่ ว่าเป็นเพศหญิงหรือเพศชาย หรือดัดเสียงหรือไม่
- สังเกตน้ำเสียงของผู้โทรมาขู่ ว่าแสดงความนุ่มนวล จริงจัง หรือโกรธแค้น
- พยายามถามรายละเอียดต่างๆ เช่น อยู่แถวไหน โกรธแค้นอะไร เพราะเหตุใดจึงทำเช่นนี้
- พูดแสดงความเห็นอกเห็นใจ ขอให้กลับใจ โดยอ้างถึงผู้บริสุทธิ์อีกหลายๆ คน
- แจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบทันที มิให้แจ้งผู้ไม่เกี่ยวข้องโดยเด็ดขาด

กรณีเกิดโรคติดต่อทางเดินหายใจ

โรคติดต่อที่เกิดขึ้นจากระบบทางเดินหายใจ เช่น ไข้หวัดใหญ่ ซาร์ส ไข้หวัดนก ฯลฯ ซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากเชื้อไวรัส ที่อาจอยู่ในเสมหะ น้ำมูก น้ำลาย ทำให้มีไข้สูง ปวดเมื่อยตามร่างกาย หรือหายใจลำบาก การติดต่อกัน โดยการไอ การจามรดกัน การสัมผัสกับเชื้อโรคที่ปนเปื้อนอยู่กับของใช้ส่วนตัว และเชื้อโรคที่ปะปนอยู่ในอากาศ

ข้อควรปฏิบัติ และป้องกันการติดโรคระบาดเกี่ยวกับทางเดินหายใจ

- รักษาสุขภาพให้แข็งแรงอยู่เสมอ ด้วยการรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ ออกกำลังกายสม่ำเสมอ พักผ่อนให้เพียงพอ พยายามลดความเครียด ลดการสูบบุหรี่ และงดการดื่มแอลกอฮอล์
- ใช้ผ้าปิดปาก ปิดจมูกทุกครั้งเมื่อไอหรือจาม ขณะที่มีอาการเป็นหวัดควรใช้หน้ากากอนามัยอยู่เสมอ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่ออยู่กับผู้อื่น และพบแพทย์ทันที
- ควรล้างมือบ่อยๆ ด้วยน้ำและสบู่ โดยเฉพาะหลังจากไอ จาม เช็ดน้ำมูก ไม่ควรใช้มือขยี้ตา จมูกหรือปาก
- อย่าใช้ผ้าเช็ดตัวหรือผ้าเช็ดหน้าร่วมกับผู้อื่น ถ้าใช้กระดาษเช็ดน้ำมูกควรทิ้งในถังขยะที่มีฝาปิด
- ใช้ช้อนกลางเมื่อรับประทานอาหารร่วมกับผู้อื่น
- รักษาบ้านเรือนให้สะอาด เช็ดเครื่องเรือน และของใช้ภายในบ้าน โดยเฉพาะโทรศัพท์เป็นประจำ อย่างน้อยวันละครั้งด้วยน้ำสะอาดหรือแอลกอฮอล์
- เปิดประตูหน้าต่างให้อากาศภายในห้องชุดถ่ายเทสะดวก
- ควรหลีกเลี่ยงสถานที่ที่มีคนหนาแน่น
- ในขณะเดินทางในรถโดยสารสาธารณะ หรือยานพาหนะที่อาจมีผู้ป่วย หรือผู้เดินทางมาจากพื้นที่ที่มีการระบาดควรใช้หน้ากากอนามัย
- หากมีอาการไม่สบาย เช่น มีไข้ ปวดศีรษะ หนาวสั่น ปวดเมื่อย เจ็บคอ ไอ ขอให้รีบไปปรึกษาแพทย์ทันที และขอให้แจ้งแพทย์ด้วยว่าทำงานในฟาร์มเลี้ยงสัตว์ปีก หรือมีประวัติสัมผัสกับสัตว์ปีกที่ป่วย หรือตายด้วยหรือไม่

10. การดูแลบำรุงรักษาทรัพย์ส่วนบุคคลเบื้องต้น

สุขภัณฑ์ภายในห้องสุขา

<u>คราบสนิมและหินปูน</u>

การขจัดคราบสนิมและหินปูน ให้ผสมน้ำยาขจัดคราบสนิมและหินปูนกับน้ำในอัตราส่วน 1 ต่อ 10 คนให้เข้ากัน จากนั้นใช้แผ่นฟองน้ำจุ่มในน้ำยาให้ชุ่ม แล้วนำไปเช็ดถูบริเวณพื้นผิวที่ต้องการ ทิ้งไว้ราว 2-3 นาที ล้างออกด้วยน้ำสะอาด แต่ถ้ามีคราบสกปรกมาก ก็ไม่ต้องผสมน้ำยากับน้ำ และควรหมั่นทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ ประมาณสัปดาห์ละครั้งด้วยน้ำยาทำความสะอาดแบบธรรมดาทั่วไป

<u>คราบตะกรัน</u>

คราบตะกรันภายในโถชักโครกให้ใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดโถสุขภัณฑ์ ซึ่งมีให้เลือกทั้งชนิดก้อนและชนิดน้ำ (สีน้ำเงิน) ชนิดก้อนจะใช้งานง่าย เพียงใส่ผลิตภัณฑ์ดังกล่าวลงในถังพักน้ำ จากนั้นเมื่อกดชักโครก น้ำจะกลายเป็นสีฟ้า เพื่อช่วยทำความสะอาด และให้กลิ่นหอมทุกครั้งที่กดน้ำใช้ ส่วนชนิดน้ำก็มีประสิทธิภาพพอๆ กัน แต่การใช้งานจะยุ่งยากกว่าเล็กน้อย โดยต้องแขวนไว้ที่ข้างขอบโถเพื่อให้ตรงกับบริเวณที่น้ำไหลผ่าน แต่เมื่อของเหลวหมด สามารถถอดออกมาแล้วเปลี่ยนขวดใหม่ได้
กรณีเกิดราดำที่พื้น และผนังตามร่องยาแนวในห้องสุขา ให้ใช้สเปรย์น้ำยาสูตรฆ่าเชื้อราทิ้งไว้สักครู่ แล้วใช้แปรงขัดทำความสะอาด

จากนั้นล้างออกด้วยน้ำ แต่ถ้าสิ่งสกปรกบนร่องยาแนวเกิดจากคราบฝุ่นฝังแน่น คราบสบู่ หรือคราบไขมัน ให้ใช้ผลิตภัณฑ์สูตรทำความสะอาดยาแนวโดยเฉพาะ โดยผสมกับน้ำในอัตราส่วน 1 ต่อ 4 แล้วนำไปเช็ดตามร่องยาแนว ทิ้งไว้ประมาณ 10 นาที จากนั้นขัดด้วยแปรงที่ขนไม่แข็งมากเกินไป จนทำให้กระเบื้องด่าง แล้วล้างออกด้วยน้ำสะอาด (ทำซ้ำอีกครั้งได้ในกรณีที่มีคราบสกปรกฝังแน่นมากๆ)

สแตนเลสและโครเมียม

เบื้องต้นให้ใช้ผ้าแห้งชุบน้ำยาหรือครีมขัดเงาอเนกประสงค์เช็ดถูพื้นผิวในบริเวณที่ต้องการ หรือใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดและเคลือบเงาสแตนเลสโดยเฉพาะก็ได้ เพียงฉีดหรือใช้ผ้าแห้งสะอาดๆ ชุบน้ำยาแล้วนำไปเช็ดคราบรอยเปื้อนด่างๆ ก็สามารถคืนความเงางามให้กับอุปกรณ์ดังกล่าวได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้ยังใช้ได้ดีกับวัสดุประเภทพลาสติกหรือไฟเบอร์กลาสด้วย

ข้อควรระวัง

น้ำยาขจัดคราบสกปรกส่วนใหญ่เป็นอันตรายต่อดวงตาและระบบทางเดินหายใจ ดังนั้นจึงควรสวมถุงมือยางทุกครั้งที่ใช้งาน หรือเครื่องป้องกันอื่นๆ เพื่อความปลอดภัยจากสารเคมีดังกล่าว

ขั้นตอนการดูแลทำความสะอาด

ขั้นตอนที่ 1 ส่วนที่เป็นเซรามิค ได้แก่ กระเบื้องปูพื้น ผนัง อ่างต่างๆ และโถสุขภัณฑ์ ใช้น้ำยาล้างสุขภัณฑ์หรือผงขัด โดยใช้แผ่นวัสดุที่ไม่มีคมขัดถู ถ้ามีรอยเปื้อนที่เป็นคราบประเภทต่างๆ ให้ทำความสะอาดด้วยวิธีเหล่านี้ คราบน้ำกระด้าง หรือคราบสบู่ ให้ใช้แอมโมเนียหรือน้ำส้มผสมในอัตราส่วน 1: 1 เช็ดให้ทั่วหรือใช้น้ำยาล้างสุขภัณฑ์อย่างอ่อนๆ แล้วทำให้แห้ง คราบสีให้ใช้ทินเนอร์ราดทิ้งไว้ขูดออกด้วยเหล็กขูดสี แล้วเช็ดให้สะอาด
ขั้นตอนที่ 2 ส่วนที่เป็นพลาสติก เช่น ฝารองนั่งใช้ผ้าชนิดอ่อนนุ่มหรือฟองน้ำ ชุบน้ำสะอาดหรือน้ำสบู่หรือน้ำยาล้างจานเช็ดถู ห้ามใช้น้ำยาล้างสุขภัณฑ์ ผงขัด หรือผงซักฟอก
ขั้นตอนที่ 3 ส่วนที่เป็นโครเมี่ยม เช่น ก๊อกน้ำ ตะขอแขวนผ้า ใช้ผ้าแห้งขัดด้วยยาขัดโครเมี่ยม หรือโลหะ หรือยาขัดเงารถ
ขั้นตอนที่ 4 ถ้าสุขภัณฑ์เป็อนคราบสี หรือเศษปูนใช้เหล็กขูดสีขูดออก แล้วเช็ดด้วยทินเนอร์ คราบน้ำมันเครื่อง และน้ำมันพืชใช้โซเดียมคาร์บอเนต 10% ผสมน้ำ หรือใช้โซเดียมไฮดรอกไซด์ 5% เช็ดถูออก ควรทำความสะอาดอย่างน้อยสัปดาห์ละ 2 ครั้ง

ระบบปรับอากาศในห้องชุด

ระบบปรับอากาศ Split Type

ห้องชุดของท่านถูกติดตั้งด้วยเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (Split type) แบบที่มีชุดคอยล์เย็นที่ติดอยู่ในห้อง และมีชุดคอยล์ร้อน(คอนเดนซิ่งยูนิต) ติดอยู่นอกบ้าน ซึ่งแอร์แบบแยกส่วนนี้อาจแบ่งย่อยหลักๆ(ที่นิยม) ได้แก่ แบบติดผนัง (Wall Type) และแอร์ตั้งแขวน(Floor Type) ระบบปรับอากาศที่ใช้น้ำยาปรับอากาศเป็นสื่อความเย็น พร้อม Remote Control เพื่อควบคุมการเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศ หากเจ้าของห้องชุดมีความประสงค์ที่จะดำเนินการบำรุงรักษา และซ่อมแซม ฝ่ายบริหารอาคารสามารถตรวจสอบระบบดังกล่าวให้เบื้องต้น โดยเจ้าของห้องชุดสามารถติดต่อบริษัท หรือผู้รับเหมาผู้ให้บริการเข้ามาดำเนินการได้โดยดำเนินการตามขั้นตอนของระเบียบการขออนุญาตเข้าพื้นที่ต่อไป

ระบบปรับอากาศ VRV

เครื่องปรับอากาศระบบ VRV ย่อมาจาก Variable Refrigerant Volume หรือระบบปรับอากาศที่ใช้น้ำยาปรับอากาศเป็นสื่อความเย็น โดยมีความสามารถปรับปริมาณน้ำยาทำความเย็นที่ส่งออกจากตัวคอมเพรสเซอร์เข้าสู่ Fan Coil เปลี่ยนแปลงตามความต้องการ ระบบ VRV สามารถปรับเปลี่ยนปริมาณน้ำยาทำความเย็นส่งผลให้สามารถควบคุมอุณหภูมิในพื้นที่ปรับอากาศได้ดี โดยมีเครื่อง ERV (Energy Recovery Ventilator) เป็นระบบแลกเปลี่ยนความร้อนและความชื้น เข้ามาเป็นอุปกรณ์เสริมระบบปรับอากาศบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง โดยเครื่อง ERV. จะช่วยกรองฝุ่นละออง และระบายความชื้นที่เป็นสาเหตุทำให้เกิดเชื้อรา

อีกทั้งควบคุมระบบระบายอากาศให้เกิดความสมดุล และช่วยลดพลังงานไฟฟ้าจากการใช้เครื่องปรับอากาศอีกด้วย
ระบบทั้งสอง จะทำงานร่วมกัน โดยการกดปุ่ม ON/OFF ที่ REMOTE CONTROL ของเครื่องปรับอากาศ ระบบก็จะเริ่มการทำงานโดยอัตโนมัติ

หมายเหตุ ประเภทของระบบปรับอากาศห้องชุด สามารถตรวจสอบได้จากสัญญาจะซื้อจะขายของห้องชุดนั้นๆ

การบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศภายในห้องชุด หลังจากติดตั้งใช้งานไปแล้วควรมีการตรวจบำรุงรักษา โดยเครื่องปรับอากาศแบ่งออกเป็น 2 ส่วนสำคัญดังนี้

ขั้นตอนที่ 1
Fan Coil Unit คือ ส่วนที่อยู่ภายในห้องชุดเนื่องจากสภาพอากาศในปัจจุบันมีละอองฝุ่นค่อนข้างมากทั้งภายในและภายนอกห้องชุด จึงทำให้เครื่องปรับอากาศได้รับผลกระทบจากเหตุนี้ เราจะพูดถึงเครื่องปรับอากาศส่วนที่อยู่ในบ้านกันก่อน ชิ้นส่วนแรก คือ Filter หรือแผ่นกรองอากาศ ซึ่งเป็นจุดสำคัญจุดหนึ่ง ควรจะทำความสะอาดอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ท่านสามารถทำความสะอาดได้ด้วยตนเอง โดยการเปิดฝาครอบแล้วนำฟิลเตอร์มาล้างน้ำ ปล่อยให้แห้งและใส่กลับที่เดิม

ขั้นตอนที่ 2
Condensing Unit คือ ส่วนที่อยู่ภายนอกห้องชุด จึงมีโอกาสถูกละอองฝุ่นมากกว่า เราจะสังเกตได้โดยการมองที่ช่องระบายอากาศซึ่งเป็นแถบเหล็กห่วงที่หุ้มท่อเหล็กที่บรรจุน้ำยาแอร์ จะเห็นได้ว่ามีคราบฝุ่นเกาะติดในบริเวณนี้ค่อนข้างมาก ถ้าไม่ได้ทำการล้างบ่อยๆ จะมีฝุ่นเกาะมาก ทำให้การระบายความร้อนไม่มีประสิทธิภาพ และจะทำให้สูญเสียการทำความเย็นได้เช่นกัน วิธีล้างส่วนคอนเดนซิ่ง (Condensing) ก่อนอื่นเพื่อความปลอดภัยท่านต้องสับเบรกเกอร์ (Breaker) จุดที่ควบคุมแอร์ให้อยู่ตำแหน่ง Off เพราะบางครั้งช่างติดตั้งอาจจะไม่ได้เดินสายดินไว้ แล้วจึงใช้น้ำฉีดบริเวณแถบระบายความร้อนดังกล่าวจนผงฝุ่นหลุดออก แล้วทิ้งไว้ประมาณ 30 นาที ค่อยเปิดใช้งาน

วิธีการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศให้มีอายุการใช้งานที่นาน และให้ประสิทธิภาพสูงสุดในการให้ความเย็นคือ การทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ หรือฟิลเตอร์ที่มีหน้าที่ดักฝุ่น

ขั้นตอนที่ 1 ปิดเครื่องปรับอากาศก่อนทำการถอดแผ่นฟิลเตอร์กรองฝุ่นออกจากตัวเครื่อง
ขั้นตอนที่ 2 ปลดคลิปล็อคแผ่นใต้ท้องเครื่องปรับอากาศแล้วค่อยๆ เปิดออก ระวังฝุ่นต่างๆ ปลิวกระจาย หากทำแรงหรือกระแทกโดนแผ่นปิดใต้เครื่อง
ขั้นตอนที่ 3 ดึงแผ่นฟิลเตอร์เครื่องปรับอากาศ สังเกตได้โดยจะเป็นแผ่นใยสังเคราะห์ ดึงออกตามทิศทางที่กำหนดในตัวเครื่องของแต่ละรุ่นไม่เหมือนกัน
ขั้นตอนที่ 4 นำแผ่นฟิลเตอร์ออกมาเป่าฝุ่น หรือเคาะฝุ่นออก แล้วนำไปล้างในภาชนะใส่น้ำ ซักด้วยน้ำยาซักผ้าหรือแปรงขนนุ่ม ไม่ควรใช้แปรงขนแข็งจะทำให้เส้นใยสำหรับกรองฝุ่นขาด ซักล้างจนสะอาดแล้วล้างน้ำสะอาดอีกครั้ง
ขั้นตอนที่ 5 นำแผ่นฟิลเตอร์มาผึ่งให้แห้ง และทำความสะอาด ตัวเครื่องและแผ่นปิดใต้ท้องเครื่องด้วยแปรงปัดฝุ่น และเช็ดด้วยผ้าชุบน้ำหมาดๆ หรือใช้เครื่องดูดฝุ่นก็ได้
ขั้นตอนที่ 6 ประกอบแผ่นฟิลเตอร์เข้าในเครื่องปรับอากาศตามเดิม ตรวจสอบความเรียบร้อยอีกครั้งปิดแผ่นใต้เครื่องให้แน่น และทดสอบการเดินเครื่อง

11. ข้อควรปฏิบัติเพื่อรณรงค์ด้านการอนุรักษ์พลังงานและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

การประหยัดพลังงานไฟฟ้า

- หลอดไฟหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าให้เลือกใช้อุปกรณ์ประหยัดพลังงาน เช่น ใช้หลอดผอมอุปกรณ์ไฟฟ้ารุ่นประหยัดไฟเบอร์ 5 ใช้บัลลาสต์ประหยัดไฟคู่กับหลอดผอม จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการประหยัดไฟ ใช้โคมไฟแบบมีแผ่นสะท้อนแสงในห้อง

ต่างๆ เพื่อช่วยให้แสงสว่างจากหลอดไฟ กระจายได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ทำให้ไม่จำเป็นต้องใช้หลอดไฟฟ้าวัตต์สูง ช่วยประหยัดพลังงาน

- หมั่นทำความสะอาดหลอดไฟภายในห้องพัก เพราะจะช่วยเพิ่มแสงสว่างโดยไม่ต้องใช้พลังงานมากขึ้น ควรทำอย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี
- ปิดสวิตช์ไฟ และเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดเมื่อเลิกใช้งาน เพื่อสร้างให้เป็นนิสัยในการดับไฟทุกครั้งที่ออกจากห้อง
- ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ และหมั่นทำความสะอาดเครื่องใช้ไฟฟ้าอยู่เสมอ จะทำให้ลดการสิ้นเปลืองไฟได้
- ลดการใช้พลังงานในบ้านด้วยการปิดทีวี คอมพิวเตอร์ เครื่องเสียง และเครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ เมื่อไม่ได้ใช้งาน จะช่วยลดคาร์บอนไดออกไซด์ได้นับ 1 พันปอนด์ต่อปี
- ลดการสูญเสียพลังงานในโหมดสแตนด์บาย เครื่องเสียงระบบไฮไฟ โทรทัศน์ เครื่องบันทึกวิดีโอ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ และอุปกรณ์ต่างๆ ที่ติดมาด้วยการดึงปลั๊กออก หรือใช้ปลั๊กเสียบต่างที่ตัดไฟด้วยตัวเอง
- เลือกซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ได้มาตรฐาน ดูฉลากแสดงประสิทธิภาพให้แน่ใจทุกครั้งก่อนตัดสินใจซื้อ หากมีอุปกรณ์ไฟฟ้าเบอร์ 5 ต้องเลือกใช้เบอร์ 5
- ปิดเครื่องปรับอากาศทุกครั้งที่จะไม่อยู่ในห้องเกิน 1 ชั่วโมง สำหรับเครื่องปรับอากาศทั่วไป และ 30 นาที สำหรับเครื่องปรับอากาศเบอร์ 5
- ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศที่ 25 องศาเซลเซียส ซึ่งเป็นอุณหภูมิที่กำลังสบาย อุณหภูมิที่เพิ่มขึ้น 1 องศา ต้องใช้พลังงานเพิ่มขึ้นร้อยละ 5 - 10
- หมั่นทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศของเครื่องปรับอากาศบ่อยๆ เพื่อลดการเปลืองไฟในการทำงานของเครื่องปรับอากาศ และไม่ควรปล่อยให้มีความเย็นรั่วไหลจากห้องที่ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ตรวจสอบและอุดรอยรั่วตามผนัง ฝ้าเพดาน ประตูช่องแสง และปิดประตูห้องทุกครั้งที่เปิดเครื่องปรับอากาศ
- ใช้มู่ลี่กันสาดป้องกันแสงแดดส่องเข้าห้องพัก เพื่อไม่ให้เครื่องปรับอากาศทำงานหนักเกินไป
- เปิดหน้าต่างรับลมแทนเปิดเครื่องปรับอากาศ ลดการปลดปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์จากการใช้ไฟฟ้าเมื่อเปิดเครื่องปรับอากาศ
- เลือกซื้อพัดลมที่มีเครื่องหมายมาตรฐานรับรอง เพราะพัดลมที่ไม่ได้คุณภาพ มักเสียง่าย ทำให้สิ้นเปลือง
- ถ้าใช้พัดลมที่มีระบบรีโมทคอนโทรลต้องถอดปลั๊กทันทีเมื่อเลิกใช้
- ทำความสะอาดใบพัด ตะแกรงครอบและแผงหุ้มมอเตอร์พัดลม อย่าให้มีฝุ่นเกาะ
- ตั้งพัดลมในที่มีอากาศถ่ายเทสะดวก
- เลือกขนาดตู้เย็นให้เหมาะสมกับขนาดครอบครัว อย่าใช้ตู้เย็นใหญ่เกินความจำเป็นเพราะกินไฟมากเกินไป และควรตั้งตู้เย็นไว้ห่างจากผนังบ้าน 15 ซม.
- ปิดตู้เย็นให้สนิท ทำความสะอาดภายในตู้เย็น และแผ่นระบายความร้อนหลังตู้เย็นสม่ำเสมอ เพื่อให้ตู้เย็นไม่ต้องทำงานหนักและเปลืองไฟ
- อย่าเปิดตู้เย็นบ่อย อย่านำของร้อนเข้าแช่ในตู้เย็น เพราะจะทำให้ตู้เย็นทำงานเพิ่มขึ้น กินไฟมากขึ้น
- ตรวจสอบขอบยางประตูของตู้เย็นไม่ให้เสื่อมสภาพ เพราะจะทำให้ความเย็นรั่วออกมาได้ ทำให้สิ้นเปลืองไฟมากกว่าที่จำเป็น
- ละลายน้ำแข็งในตู้เย็นสม่ำเสมอ การปล่อยให้น้ำแข็งจับหนาเกินไป จะทำให้เครื่องต้องทำงานหนัก ทำให้กินไฟมาก
- ตั้งสวิตช์ควบคุมอุณหภูมิของตู้เย็นให้เหมาะสม การตั้งที่ตัวเลขต่ำเกินไป อุณหภูมิจะเย็นน้อย ถ้าตั้งที่ตัวเลขสูงเกินไปจะเย็นมาก เพื่อให้ประหยัดพลังงานควรตั้งที่เลขต่ำที่มีอุณหภูมิพอเหมาะ
- โละทิ้งตู้เย็นรุ่นเก่า ตู้เย็นที่ผลิตเมื่อ 10 กว่าปีที่แล้ว เพราะใช้ไฟฟ้ามากเป็น 2 เท่าของตู้เย็นสมัยใหม่ที่มีคุณภาพสูง ซึ่งช่วยประหยัดค่าไฟลงได้มาก และลดการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์ 100 กิโลกรัมต่อปี
- ยืดอายุตู้เย็นด้วยการใช้ประโยชน์อย่างมีประสิทธิภาพ โดยไม่นำอาหารร้อนเข้าตู้เย็น หลีกเลี่ยงการนำถุงพลาสติกใส่ของในตู้เย็น เพราะจะทำให้ตู้เย็นจ่ายความเย็นได้ไม่ทั่วถึงอาหาร ควรย้ายตู้เย็นออกจากห้องที่ใช้เครื่องปรับอากาศ ละลายน้ำแข็งที่เกาะในตู้เย็นเป็นประจำ เพราะตู้เย็นจะกินไฟมากขึ้นเมื่อมีน้ำแข็งเกาะ และทำความสะอาดตู้เย็นทุกสัปดาห์
- ไม่พรมน้ำจนแฉะเวลารีดผ้า เพราะต้องใช้ความร้อนในการรีดมากขึ้น เสียพลังงานมากขึ้น เสียค่าไฟเพิ่มขึ้น
- รีดผ้าหรือซักผ้าในคราวเดียวเป็นจำนวนมาก
- เสียบปลั๊กครั้งเดียว ต้องรีดเสื้อให้เสร็จ ไม่ควรเสียบและถอดปลั๊กเตารีดบ่อยๆ เพราะการทำให้เตารีดร้อนแต่ละครั้งกิน

ไฟมากและดึงปลั๊กออกก่อนการรีดเสื้อผ้าเสร็จ เพราะความร้อนที่เหลือในเตารีด ยังสามารถรีดต่อได้จนกระทั่งเสร็จ

- แช่ผ้าก่อนเข้าเครื่อง เพราะสิ่งสกปรกจะออกง่ายขึ้นลดการซักผ้าซ้ำ ไม่สิ้นเปลืองไฟ
- ไม่ควรใช้เครื่องซักผ้าแบบที่มีเครื่องอบแห้งด้วยไฟฟ้าในตัว เพราะสิ้นเปลืองไฟฟ้ามาก ควรตากผ้ากับแสงแดดหรือในที่มีลมถ่ายเทได้ดี
- ตั้งโปรแกรมการซักผ้าให้เหมาะสมกับชนิดของผ้าทุกครั้ง
- เครื่องดูดฝุ่น ก่อนใช้งานตรวจสอบข้อต่อของท่อดูดหรือชิ้นส่วนต่างๆ ให้แน่นไม่ให้เกิดการรั่วของอากาศ มอเตอร์อาจทำงานหนักและไหม้ได้
- เปิดประตูหน้าต่างขณะดูดฝุ่น เพื่อให้มีการระบายความร้อนของตัวเครื่องได้ดี
- เลือกขนาดเครื่องดูดฝุ่นตามความจำเป็นในการใช้งาน เช่น ถ้าใช้ดูดฝุ่นสำหรับพื้นที่เป็นพรมหรือเก้าอี้ที่ทำด้วยผ้าควรใช้เครื่องที่มีกำลังดูดสูง แต่ถ้าจะดูดฝุ่นที่ทั่วๆ ไปไม่ควรใช้เครื่องที่มีกำลังดูดสูง
- ไม่เปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ทิ้งไว้นานๆ ควรปิดจอภาพเมื่อไม่ใช้งานนานเกินกว่า 15 นาที และถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้
- ตั้งคอมพิวเตอร์ในบริเวณที่มีการระบายความร้อนได้ดี
- ควรตั้งระบบ Screen Saver เพื่อรักษาคุณภาพของหน้าจอ
- คอมพิวเตอร์ชนิดกระเป๋าหิ้วประหยัดพื้นที่และประหยัดไฟได้มากกว่าแบบตั้งโต๊ะ
- การใช้กระติกน้ำร้อนไฟฟ้าหรือกาต้มน้ำไฟฟ้า ใส่น้ำให้พอเหมาะกับปริมาณที่ต้องการใช้ เมื่อเลิกใช้ควรถอดปลั๊กทันที
- ไม่ต้มน้ำในห้องที่มีการปรับอากาศ และไม่ควรนำน้ำที่มีความเย็นมากๆ ไปต้มทันที
- โทรทัศน์ที่มีระบบรีโมทคอนโทรลจะใช้ไฟฟ้ามากกว่าระบบทั่วไปในขนาดเดียวกัน แม้ว่าจะไม่ใช้เครื่อง จึงควรปิดสวิตช์ที่ตัวเครื่องไม่ปิดด้วยรีโมทคอนโทรล ไม่ควรเสียบปลั๊กทิ้งไว้เมื่อไม่ใช้งาน
- ควรตั้งเวลาปิดโทรทัศน์โดยอัตโนมัติ เพราะจะช่วยประหยัดไฟสำหรับผู้ที่มักจะนอนหลับหน้าโทรทัศน์หรือลืมปิดเครื่อง
- ไม่เปิดโทรทัศน์โดยต่อสายผ่านเข้าเครื่องวีดีโอเพราะต้องสิ้นเปลืองไฟให้กับเครื่องวีดีโอโดยไม่จำเป็น
- ขึ้น – ลง อาคารชั้นเดียว ใช้บันไดแทนลิฟต์

การใช้น้ำอย่างประหยัด

- ไม่ปล่อยให้น้ำไหลตลอดเวลาตอนล้างหน้า แปรงฟัน โกนหนวด และถูสบู่ตอนอาบน้ำ เพราะจะสูญเสียน้ำไปโดยเปล่าประโยชน์ นาทีละหลายๆ ลิตร
- ใช้สบู่เหลวแทนสบู่ก้อนเวลาล้างมือ เพราะการใช้สบู่ก้อนล้างมือจะใช้เวลามากกว่าการใช้สบู่เหลว และการใช้สบู่เหลวที่ไม่เข้มข้น จะใช้น้ำน้อยกว่าการล้างมือด้วยสบู่เหลวเข้มข้น
- หากซักผ้าด้วยมือ รองน้ำใส่ภาชนะแค่พอใช้ อย่าเปิดน้ำไหลทิ้งไว้ตลอดเวลาซัก เพราะสิ้นเปลืองกว่าการซักโดยวิธีการขังน้ำไว้ในภาชนะ
- ซักผ้าด้วยเครื่อง โดยใส่ผ้าให้เต็มกำลังของเครื่อง เพราะซัก 1 ตัวกับซัก 20 ตัว ก็ต้องใช้น้ำในปริมาณเท่าๆ กัน
- ล้างพืชผักและผลไม้ในอ่างหรือภาชนะที่มีการกักเก็บน้ำไว้เพียงพอ เพราะการล้างด้วยน้ำที่ไหลจากก๊อกน้ำโดยตรง จะใช้น้ำมากกว่า การล้างด้วยน้ำที่บรรจุไว้ในภาชนะถึงร้อยละ 50
- ล้างจานในภาชนะที่ขังน้ำไว้ ช่วยประหยัดน้ำได้มากกว่าการล้างจานด้วยวิธีที่ปล่อยให้น้ำไหลจากก๊อกน้ำตลอดเวลา
- อย่าทิ้งน้ำดื่มที่เหลือในแก้วโดยไม่เกิดประโยชน์อันใด นำไปใช้รดน้ำต้นไม้ ใช้ชำระพื้นผิว ใช้ชำระความสะอาดสิ่งต่างๆ
- ตรวจสอบชักโครกว่ามีจุดรั่วซึมหรือไม่ ให้ลองหยดสีผสมอาหารลงในถังพักน้ำ แล้วสังเกตดูที่คอห่าน หากมีน้ำสีลงมาโดยที่ไม่ได้กดชักโครก ให้รีบจัดการซ่อมได้ทันที
- ไม่ทิ้งเศษอาหาร กระดาษ สารเคมีทุกชนิดลงชักโครก เพราะจะทำให้สูญเสียน้ำจากการชักโครก เพื่อไล่สิ่งของลงท่อ
- ติด Aerator หรืออุปกรณ์เติมอากาศที่หัวก๊อก เพื่อช่วยเพิ่มอากาศให้แก่น้ำที่ไหลออกจากหัวก๊อก ลดปริมาณการไหลของน้ำ ช่วยประหยัดน้ำ
- ตรวจสอบท่อน้ำรั่ว ด้วยการปิดก๊อกน้ำทุกตัว หลังจากที่ทุกคนเข้านอน (หรือเวลาที่แน่ใจว่า ไม่มีใครใช้น้ำระยะหนึ่งจดหมายเลขวัดน้ำไว้ ถ้าตอนเช้ามาตรเคลื่อนที่ โดยที่ยังไม่มีใครเปิดน้ำใช้ ให้เรียกช่างมาตรวจซ่อม)

12. ข้อมูลหมายเลขโทรศัพท์ที่ควรทราบ

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

ฝ่ายบริหารอาคาร	02-007 7075, 02 – 007 7900
เหตุด่วนเหตุร้าย	191
ศูนย์นเรนทร (รับแจ้งเจ็บป่วยฉุกเฉิน)	1669
ศูนย์ส่งกลับและรถพยาบาลกรมตำรวจ	1691 , 02-255-1133-6
กองปราบปราม	1195
ศูนย์ดับเพลิงกรุงเทพมหานคร	199
ตำรวจท่องเที่ยว	1155
ตำรวจทางหลวง	1193
ศูนย์ควบคุมการจราจร	1197
ศูนย์วิทยุรามา	02-246-0999
ศูนย์ประสานงานฉุกเฉิน 24 ชั่วโมง	02-226-4444
ศูนย์รับแจ้งเด็กหาย	02-282-1815
สถานีวิทยุชุมชน (ร่วมด้วยช่วยกัน)	1677
สถานีวิทยุ จส. 100	1137, 02-711-9151-8
ศูนย์เบาะแสอาชญากรรม	02-938-1988
สถานีตำรวจทองหล่อ	02-381-8853
สถานีดับเพลิงพระโขนง	02-332-2361
สถานีดับเพลิงคลองเตย	02-258-2094
โรงพยาบาล สมิติเวช สุขุมวิท	02-022-2222
โรงพยาบาล บำรุงราษฎร์	02-066-8888
โรงพยาบาล จักษุ รัตนิน	02-639-3399

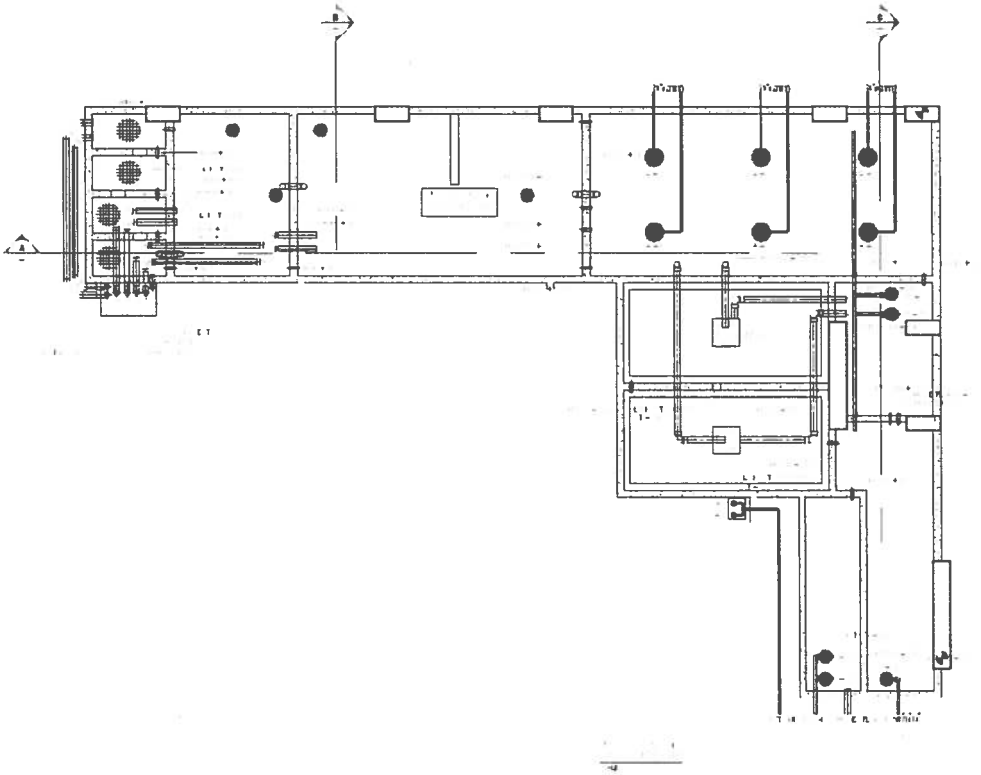
| แผนการปฏิบัติงานประจำอาคาร (งานวิศวกรรม) ประจำปี 2569 | | โครงการ คอนโด Ashton
วันที่ 1 มกราคม 2569 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2569 | | |

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 119 หมู่ที่ ..... ซอย .....
ถนน สุขุมวิท 21 (อโศก) แขวง/ตำบล คลองเตยเหนือ. เขต/อำเภอ วัฒนา
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-007-7075 โทรสาร .....
มี .....เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการ
ประเภท อาคารชุดพักอาศัย ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) .....
ออกให้โดย ..... - ..... หมดอายุ ..... - .....

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	711สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในอุตสาหกรรม ของแหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) เฉลี่ย2%	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
01/01/69	15	165	161.7	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
02/01/69	14	154	150.9	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
03/01/69	13	158	154.8	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
04/01/69	17	159	155.9	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
05/01/69	14	150	147	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
06/01/69	14	148	145	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
07/01/69	14	155	151.9	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
08/01/69	14	179	175.4	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
09/01/69	15	150	147	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
10/01/69	13	148	145	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
11/01/69	13	175	171.5	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
12/01/69	13	158	154.8	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
13/01/69	15	160	156.8	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
14/01/69	14	33	32.3	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
15/01/69	13	222	217.5	ระบาย	ไม่ใช่	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	

วัน เดือน ปี	711สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของแหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) เฉลี่ย2%	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)		
16/01/69	12	372	364.5	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
17/01/69	15	344	337.1	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
18/01/69	12	142	139.1	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
19/01/69	12	165	161.7	ระบาย	ไม่ใช่	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
20/01/69	15	133	130.3	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
21/01/69	14	157	153.8	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
22/01/69	14	132	129.3	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
23/01/69	12	143	140.1	ระบาย	ไม่ใช่	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
24/01/69	13	146	143.8	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
25/01/69	13	140	137.2	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
26/01/69	14	157	153.8	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
27/01/69	16	152	148.9	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
28/01/69	13	140	137.2	ระบาย	ไม่ใช่	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
29/01/69	13	136	133.2	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	

วัน เดือน ปี	711สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของแหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) เฉลี่ย2%	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
30/01/69	14	142	139.1	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
31/01/69	13	136	133.2	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
รวม	426	5051	4949.8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

หมายเหตุ ๑.ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒.ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

[redacted]เตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

..ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ.....

ออกให้โดย.....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

แบบ ทส. 2

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : อาคารคอนโด ashton asoke

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 119 หมู่ที่ : ซอย :

ถนน : แขวง/ตำบล : คลองเตยเหนือ เขต/ตำบล : เขตวัฒนา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 783

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : ออกให้โดย : หมดอายุ : วว/ดด/ปปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน มกราคม พ.ศ. 2569 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพ[redacted]งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ[redacted]องแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ[redacted]าบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย — ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process) — 500.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ

[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบตะกอน

[X] ระบบเติมอากาศ

[ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำกรุงเทพมหานคร

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด เชื้อจุลินทรีย์

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 426.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 5,051.000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 4,949.800 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน

[ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

[ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

	ปริมาณ	หน่วย
1.	0.000	กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบตะกอน	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

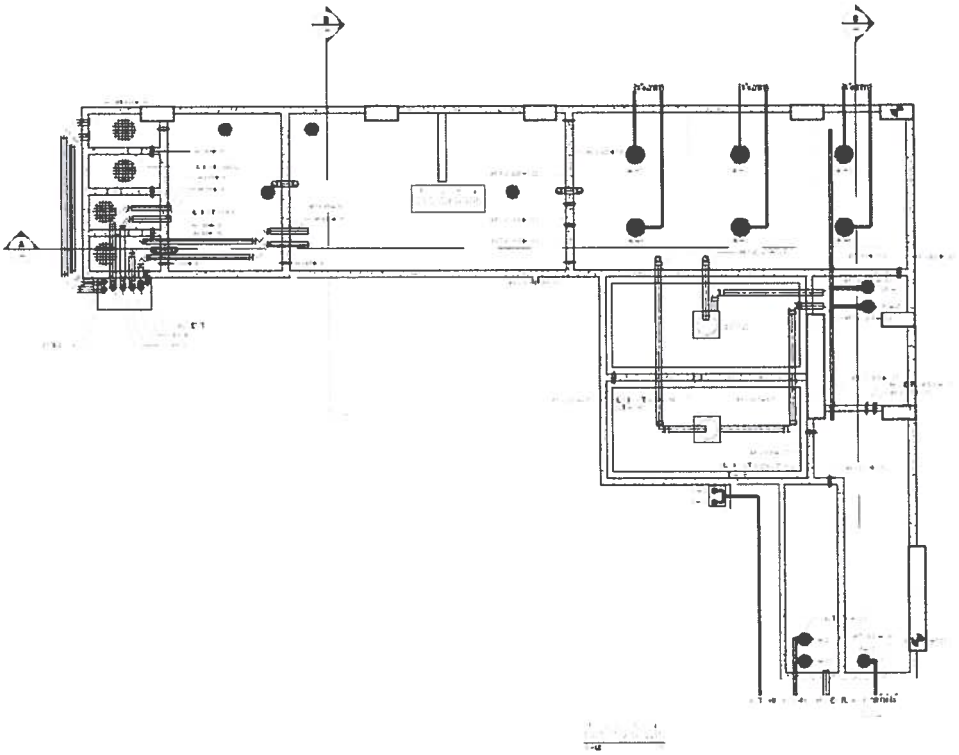
ก. ฝ 69

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 119 หมู่ที่ ..... ซอย .....
ถนน สุขุมวิท 21 (อโศก) แขวง/ตำบล คลองเตยเหนือ เขต/อำเภอ วัฒนา
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-007-7075 โทรสาร .....
มี ..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการ
ประเภท อาคารชุดพักอาศัย ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) .....
ออกให้โดย - หมดอายุ -

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	711สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) เฉลี่ย2%	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
01/02/69	14	156	153.8	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
02/02/69	13	143	140.1	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
03/02/69	13	349	342	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
04/02/69	14	489	479.2	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
05/02/69	14	89	87.2	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
06/02/69	17	218	214.6	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
07/02/69	13	146	143	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
08/02/69	13	153	149.9	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
09/02/69	13	142	139.1	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
10/02/69	15	144	141.1	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
11/02/69	15	153	149.9	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
12/02/69	14	148	145	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
13/02/69	14	140	137.2	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
14/02/69	14	148	145	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
15/02/69	14	148	145	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	

วัน เดือน ปี	711สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) เฉลี่ย2%	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
16/02/69	13	149	146	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
17/02/69	15	152	148.9	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
18/02/69	16	153	149.9	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
19/02/69	11	138	135.2	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
20/02/69	14	416	407.6	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
21/02/69	12	88	86.2	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
22/02/69	14	261	255.7	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
23/02/69	13	186	182.2	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
24/02/69	14	186	182.2	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
25/02/69	14	138	135.2	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
26/02/69	14	146	143	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
27/02/69	14	130	127.4	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
28/02/69	14	106	103.8	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
รวม	388	5015	4915.4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

หมายเหตุ **๑.ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน**

๒.ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน



มตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

.. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ.....

ออกให้โดย.....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

แบบ ทส. 2

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : อาคารคอนโด ashton asoke

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 119 หมู่ที่ : ซอย :

ถนน : แขวง/ตำบล : คลองเตยเหนือ เขต/ตำบล : เขตวัฒนา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 783

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : ออกให้โดย : หมดอายุ : วว/ดด/ปปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 [redacted] แวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

[redacted] อผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

[redacted] คุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process) 500.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [X] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ [X] ระบบเติมอากาศ

[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบตะกอน [ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำกรุงเทพมหานคร

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด เชื้อจุลินทรีย์

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 388.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 5,015.000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 4,915.400 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน

[ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

[ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

	ปริมาณ	หน่วย
1.	0.000	กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบตะกอน	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

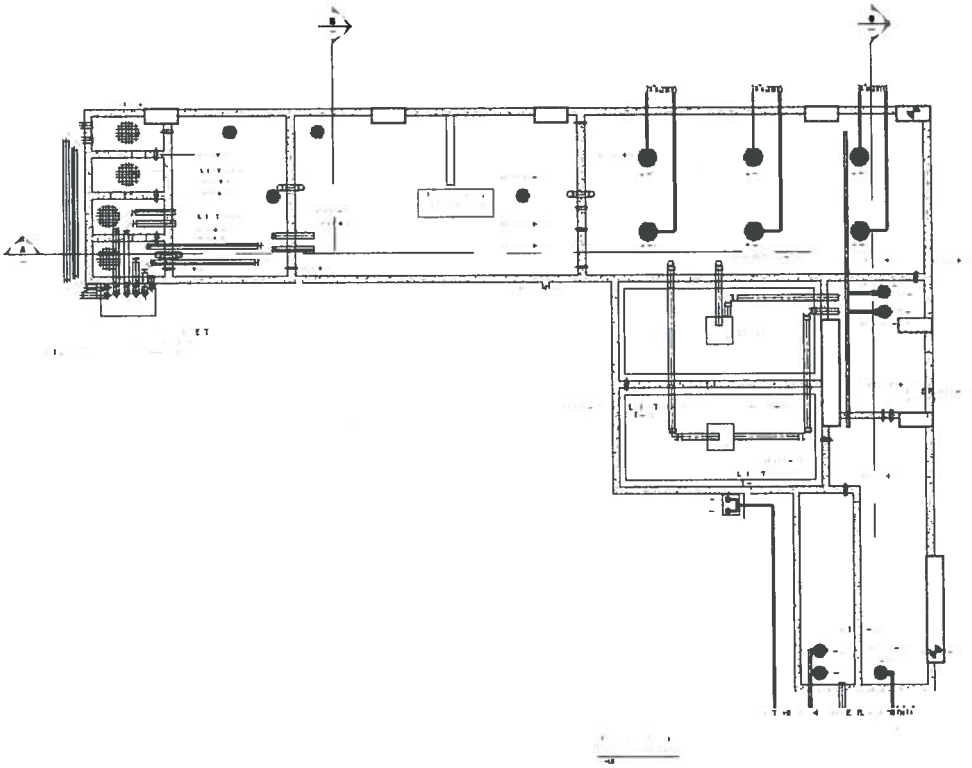
ม.ค 69

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 119 หมู่ที่ ..... ซอย .....
ถนน สุขุมวิท 21 (อโศก) แขวง/ตำบล คลองเตยเหนือ เขต/อำเภอ วัฒนา
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-007-7075 โทรสาร .....
มี ..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการ
ประเภท อาคารชุดพักอาศัย ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) .....
ออกให้โดย ..... - ..... หมดอายุ ..... - .....

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	711สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของแหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) เฉลี่ย2%	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
01/03/69	12	168	165	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
02/03/69	14	142	139	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
03/03/69	13	139	136	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
04/03/69	14	143	140	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
05/03/69	14	143	140	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
06/03/69	13	129	126	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
07/03/69	14	137	134	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
08/03/69	13	271	266	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
09/03/69	14	562	551	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
10/03/69	12	415	407	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
11/03/69	16	384	378	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
12/03/69	13	222	218	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
13/03/69	15	161	158	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
14/0369	11	136	133	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
15/03/69	14	177	173	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	

วัน เดือน ปี	711สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของแหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) เฉลี่ย2%	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
16/03/69	14	179	175	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
17/03/69	14	169	166	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
18/03/69	13	169	166	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
19/03/69	14	171	168	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
20/03/69	13	148	145	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
21/03/69	14	173	170	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
22/03/69	13	171	168	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
23/03/69	14	170	167	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
24/03/69	13	242	237	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
25/03/69	14	240	235	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
26/03/69	12	178	174	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
27/03/69	14	217	213	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
28/03/69	14	174	171	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
29/03/69	13	191	187	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		

วัน เดือน ปี	711สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของแหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) เฉลี่ย2%	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
30/03/69	14	205	201	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
31/03/69	13	104	102	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
รวม	418	6230	6109	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

หมายเหตุ **๑.ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน**

๒.ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน



ามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

.... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ.....

ออกให้โดย.....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

แบบ ทส. 2

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : อาคารคอนโด ashton asoke

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 119 หมู่ที่ : ซอย :

ถนน : แขวง/ตำบล : คลองเตยเหนือ เขต/ตำบล : เขตวัฒนา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 783

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : ออกให้โดย : หมดอายุ : วว/ดด/ปปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นางสาวสมจิตร์ ลิ้มพุทธพงศ์ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ [redacted] คุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาต [redacted] หมดอายุ _____

ออกให้โ [redacted] _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process) 500.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [X] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย [X] เครื่องสูบน้ำ [X] ระบบเติมอากาศ

[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบตะกอน [ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำกรุงเทพมหานคร

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด เชื้อจุลินทรีย์

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 418.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 6,230.000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 6,109.000 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน

[ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

[ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

	ปริมาณ	หน่วย
1.	0.000	กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบตะกอน	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบนำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

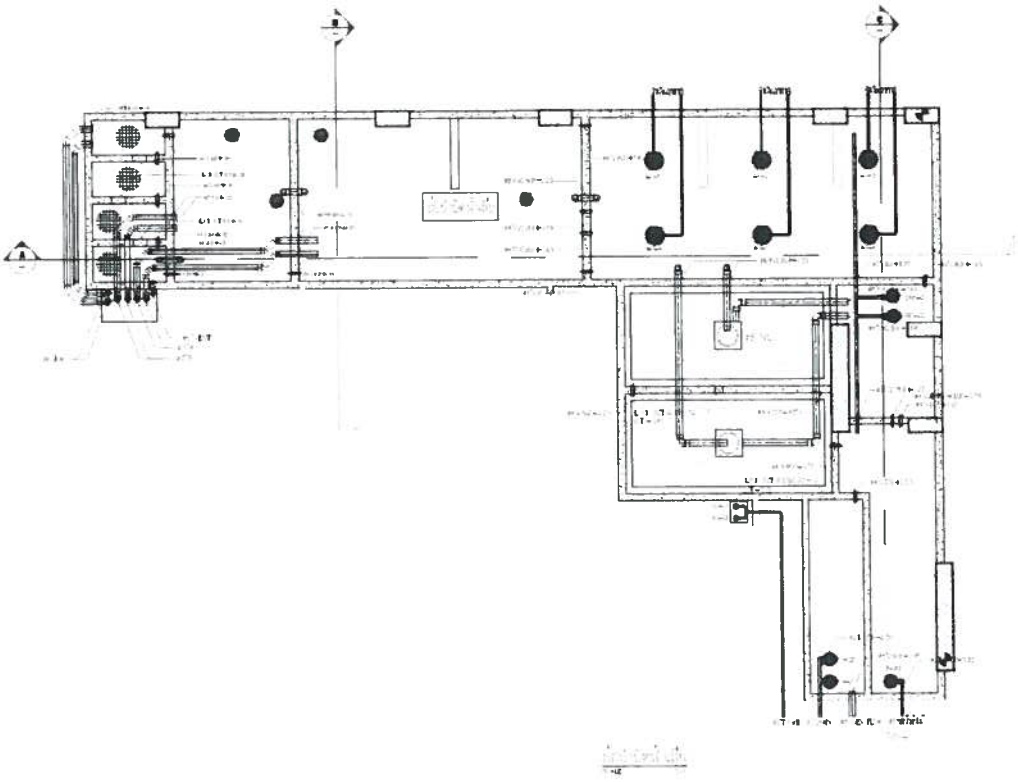
12. ย. 69.

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 119 หมู่ที่ ..... ซอย .....
ถนน สุขุมวิท 21 (อโศก) แขวง/ตำบล คลองเตยเหนือ เขต/อำเภอ วัฒนา
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-007-7075 โทรสาร .....
มี ..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการ
ประเภท อาคารชุดพักอาศัย ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) .....
ออกให้โดย - หมดอายุ -

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	1711สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของแหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) เฉลี่ย2%	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
01/04/69	13	87	85.26	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
02/04/69	14	79	77.42	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
03/04/69	13	90	88.20	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
04/04/69	13	337	330.26	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
05/04/69	13	251	245.98	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
06/04/69	14	210	205.80	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
07/04/69	13	180	176.40	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
08/04/69	14	173	169.54	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
09/04/69	13	201	196.98	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
10/04/69	13	161	157.78	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
11/04/69	14	145	142.10	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
12/04/69	14	139	136.22	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
13/04/69	13	144	141.12	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
14/04/69	12	145	142.10	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
15/04/69	14	142	139.16	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
16/04/69	13	135	132.30	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
17/04/69	14	153	149.94	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		

วัน เดือน ปี	1711สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) เฉลี่ย2%	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
18/04/69	13	139	136.22	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
19/04/69	14	141	138.18	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
20/04/69	13	145	142.10	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
21/04/69	13	139	136.22	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
22/04/69	13	139	136.22	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
23/04/69	13	183	179.34	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
24/04/69	14	214	209.72	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
25/04/69	14	216	211.68	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
26/04/69	13	230	225.40	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
27/04/69	14	207	202.86	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
28/04/69	14	222	217.56	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
29/04/69	14	220	215.60	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
30/04/69	13	211	206.78	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
รวม	402	5178	5074.44	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

หมายเหตุ **๑.ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้นๆ ในแต่ละวัน**
๒.ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน



รางข้างต้นถูกต้องทุกประการ
ของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(บริษัท เวสต์การ์ด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ.....
ออกให้โดย.....
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....
ออกให้โดย .....

แบบ ทส. 2

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : อาคารคอนโด ashton asoke

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 119 หมู่ที่ : ซอย :

ถนน : แขวง/ตำบล : คลองเตยเหนือ เขต/ตำบล : เขตวัฒนา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 783

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : ออกให้โดย : หมดอายุ : วว/ดด/ปปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน เมษายน พ.ศ. 2569 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นางสาวสมจิตร์ ลิ้มพุทธพงศ์ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ [redacted] ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเ [redacted] หมดอายุ _____

ออกให้โ [redacted] _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process) 500.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย [X] เครื่องสูบน้ำ [X] ระบบเติมอากาศ

[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบตะกอน [ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำกรุงเทพมหานคร

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด เชื้อจุลินทรีย์

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 402.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 5,178.000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 5,074.440 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน

[ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

[ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

	ปริมาณ	หน่วย
1.	0.000	กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบตะกอน	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบนำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

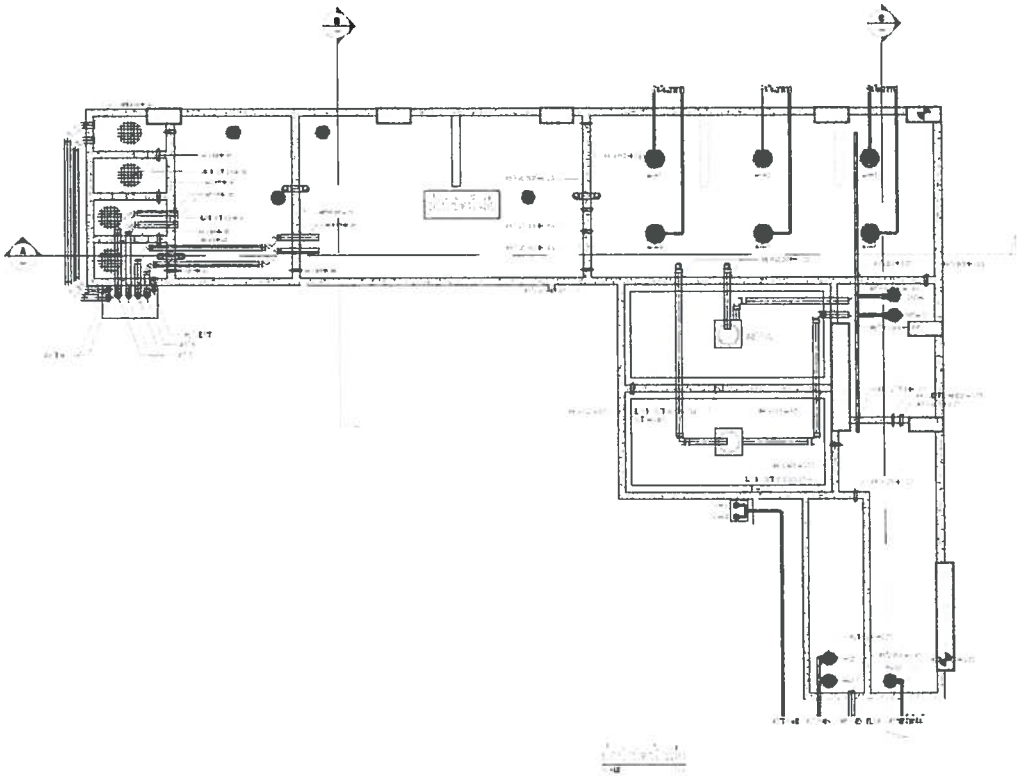
ส.ค. 69

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 119 หมู่ที่ ..... ซอย .....
ถนน สุขุมวิท 21 (อโศก) แขวง/ตำบล คลองเตยเหนือ เขต/อำเภอ วัฒนา
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-007-7075 โทรสาร .....
มี ..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการ
ประเภท อาคารชุดพักอาศัย ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) .....
ออกให้โดย - หมดอายุ -

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	1711สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) เฉลี่ย2%	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
01/05/69	14	207	202.8	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
02/05/69	14	220	215.6	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
03/05/69	13	224	219.5	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
04/05/69	14	230	225.4	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
05/05/69	14	218	213.6	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
06/05/69	14	195	191.1	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
07/05/69	14	253	247.9	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
08/05/69	13	206	201.8	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
09/05/69	14	214	209.7	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
10/05/69	13	227	222.4	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
11/05/69	14	228	223.4	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
12/05/69	13	218	213.6	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
13/05/69	14	220	215.6	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
14/05/69	13	218	213.6	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
15/05/69	14	217	212.6	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	

วัน เดือน ปี	1711สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) เฉลี่ย2%	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	บัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
16/05/69	13	219	214.6	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
17/05/69	13	219	214.6	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
18/05/69	14	237	232.2	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
19/05/69	14	211	206.7	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
20/05/69	14	231	226.3	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
21/05/69	12	200	196	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
22/05/69	14	230	225.4	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
23/05/69	14	219	214.6	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
24/05/69	13	218	213.6	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
25/05/69	13	215	210.7	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
26/05/69	15	225	220.5	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
27/05/69	14	217	212.6	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
28/05/69	12	192	188.1	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
29/05/69	14	213	208.7	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	

วัน เดือน ปี	1711สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของแหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) เฉลี่ย2%	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
30/05/69	13	213	208.7	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
31/05/69	13	216	211.6	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
รวม	420	6770	6633.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

หมายเหตุ ๑.ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒.ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน



ข้างต้นถูกต้องทุกประการ

หรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

คุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ 07355690035337 หมดอายุ 20 เมษายน 2574
กรมควบคุมมลพิษ

ออกให้โดย.....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

แบบ ทส. 2

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : อาคารคอนโด ashton asoke

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 119 หมู่ที่ : ซอย :

ถนน : แขวง/ตำบล : คลองเตยเหนือ เขต/ตำบล : เขตวัฒนา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 783

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : ออกให้โดย : หมดอายุ : วว/ดด/ปปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

[redacted]ครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

[redacted]บบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุ[redacted] 20 เมษายน 2574

ออ[redacted]

สังข[redacted] ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย — ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process) — 500.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ [X] ระบบเติมอากาศ

[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบตะกอน [ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำกรุงเทพมหานคร

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด เชื้อจุลินทรีย์

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 420.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 6,770.000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 6,633.500 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน

[ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

[ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย

1. 0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบตะกอน	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบนำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 119 หมู่ที่ ..... ซอย .....

ถนน สุขุมวิท 21 (อโศก) แขวง/ตำบล คลองเตยเหนือ. เขต/อำเภอ วัฒนา

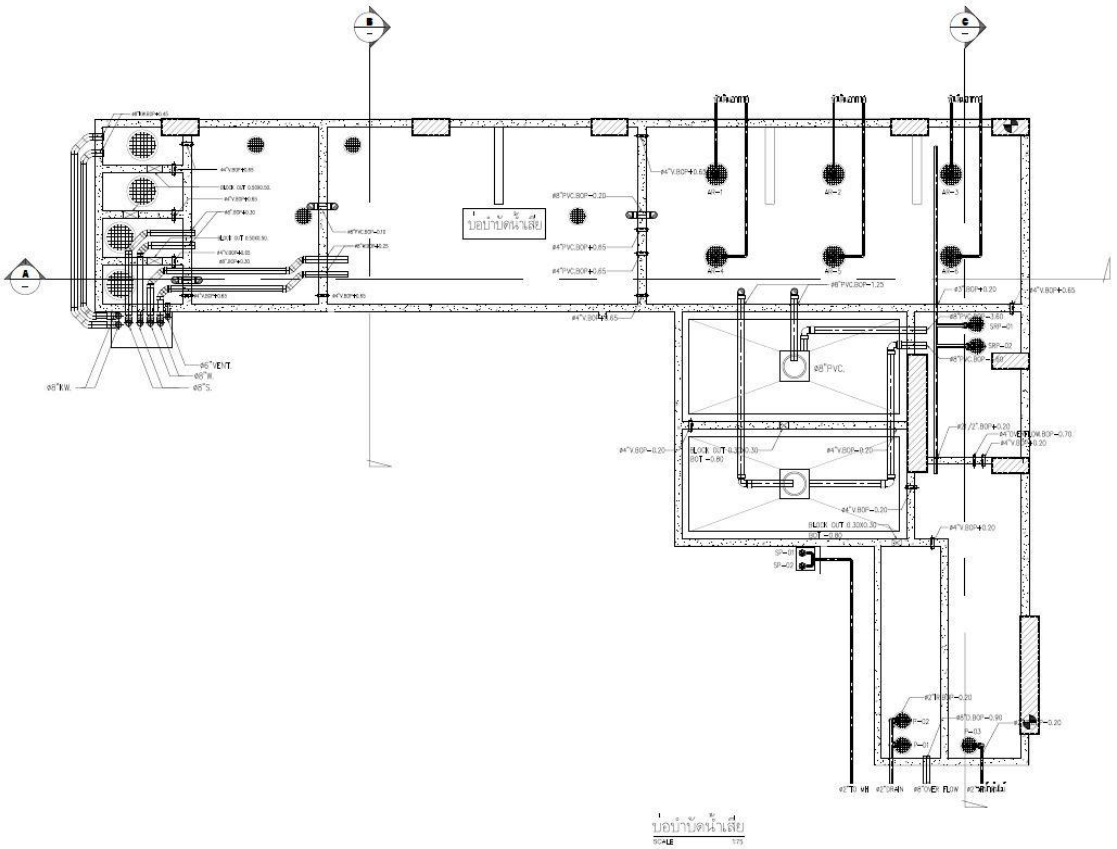
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-007-7075 โทรสาร .....

มี ..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการ

ประเภท อาคารชุดพักอาศัย ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) .....

ออกให้โดย - หมดอายุ -

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	115711สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) เฉลี่ย2%	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
01/06/69	14	237	232	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
02/06/69	12	209	205	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
03/06/69	15	259	254	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
04/06/69	11	194	190	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
05/06/69	12	218	214	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
06/06/69	13	217	213	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
07/06/69	13	218	214	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
08/06/69	13	223	219	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
09/06/69	11	213	209	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
10/06/69	11	213	209	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
11/06/69	11	204	200	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
12/06/69	12	209	205	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
13/06/69	11	223	219	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
14/06/69	12	217	213	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
15/06/69	11	219	215	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	

วัน เดือน ปี	115711สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) เฉลี่ย2%	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
16/06/69	12	207	203	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
17/06/69	11	211	207	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
18/06/69	12	207	203	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
19/06/69	11	199	195	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
20/06/69	13	211	207	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
21/06/69	11	217	213	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
22/06/69	11	224	220	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
23/06/69	12	211	207	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
24/06/69	13	210	206	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
25/06/69	11	211	207	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
26/06/69	12	201	197	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
27/06/69	11	211	207	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
28/06/69	13	217	213	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
29/06/69	12	220	216	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	

วัน เดือน ปี	115711สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของแหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) เฉลี่ย2%	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
30/06/69	12	215	211	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	มาตุภูมิ
รวม	359	6445	6323	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ ๑.ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒.ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ



องหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

วบคุมระบบบำบัดน้ำเสีp

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ.....

ออกให้โดย.....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : อาคารคอนโด ashton asoke

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 119 หมู่ที่ : ซอย :

ถนน : แขวง/ตำบล : คลองเตยเหนือ เขต/ตำบล : เขตวัฒนา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 783

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : ออกให้โดย : หมดอายุ : วว/ดด/ปปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นางสาวสมจิตร์ ลิ้มพุทธพงศ์ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

[redacted]

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process) 500.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย [X] เครื่องสูบน้ำ [X] ระบบเติมอากาศ

[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบตะกอน [ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบบน้ำกรุงเทพมหานคร

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 359.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 6,445.000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 6,323.000 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน

[ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

[ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

	ปริมาณ	หน่วย
1.	0.000	กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบตะกอน	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบนำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

หน่วยงาน แอชตัน อโศก

อาคาร [illegible]

ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน
(Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 20/01/69

รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / ชนิดเครื่อง	พลังงานแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		อุปกรณ์ตรวจสอบ		แผนแก้ไขครั้งต่อไป	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	ชั้น 52 ห้องเครื่องลิฟต์	/		/		/			
2	ชั้น 51-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
3	ชั้น 51-2 ห้อง Exhuast Fan	/		/		/			
4	ชั้น 51-3 ห้อง Booster Pump	/		/		/			
5	ชั้น 50-1 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
6	ชั้น 50-2 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
7	ชั้น 50-3 โถง FireMan Lift	/		/		/			
8	ชั้น 50-4 ทางเดิน สก	/		/		/			
9	ชั้น 50-5 ทางเดิน สก	/		/		/			
10	ชั้น 49-1 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
11	ชั้น 49-2 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
12	ชั้น 49-3 โถง FireMan Lift	/		/		/			
13	ชั้น 49-4 ทางเดิน สก	/		/		/			
14	ชั้น 49-5 ทางเดิน สก	/		/		/			
15	ชั้น 48-1 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
16	ชั้น 48-2 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
17	ชั้น 48-3 โถง FireMan Lift	/		/		/			
18	ชั้น 48-4 ทางเดิน สก	/		/		/			
19	ชั้น 48-5 ทางเดิน สก	/		/		/			
20	ชั้น 47-1 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
21	ชั้น 47-2 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
22	ชั้น 47-3 โถง FireMan Lift	/		/		/			
23	ชั้น 47-4 ทางเดิน สก	/		/		/			
24	ชั้น 47-5 ทางเดิน สก	/		/		/			
25	ชั้น 46-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
26	ชั้น 46-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
27	ชั้น 46-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
28	ชั้น 46-4 ทางเดิน สก ทางหน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
29	ชั้น 46-5 ทางเดิน สก	/		/		/			
30	ชั้น 46-6 ทางเดิน สก	/		/		/			
31	ชั้น 46-7 ทางเดิน สก	/		/		/			
32	ชั้น 46-8 ทางเดิน สก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
33	ชั้น 45-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
34	ชั้น 45-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
35	ชั้น 45-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
36	ชั้น 45-4 ทางเดิน สก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
37	ชั้น 45-5 ทางเดิน สก	/		/		/			
38	ชั้น 45-6 ทางเดิน สก	/		/		/			

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน แอชตัน อโศก อาคาร แอชตัน	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/01/69 รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
39	ชั้น 45-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
40	ชั้น 45-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
41	ชั้น 44-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
42	ชั้น 44-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
43	ชั้น 44-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
44	ชั้น 44-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
45	ชั้น 44-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
46	ชั้น 44-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
47	ชั้น 44-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
48	ชั้น 44-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
49	ชั้น 43-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
50	ชั้น 43-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
51	ชั้น 43-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
52	ชั้น 43-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
53	ชั้น 43-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
54	ชั้น 43-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
55	ชั้น 43-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
56	ชั้น 43-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
57	ชั้น 42-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
58	ชั้น 42-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
59	ชั้น 42-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
60	ชั้น 42-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
61	ชั้น 42-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
62	ชั้น 42-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
63	ชั้น 42-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
64	ชั้น 42-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
65	ชั้น 41-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
66	ชั้น 41-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
67	ชั้น 41-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
68	ชั้น 41-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
69	ชั้น 41-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
70	ชั้น 41-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
71	ชั้น 41-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
72	ชั้น 41-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
73	ชั้น 40-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
74	ชั้น 40-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
75	ชั้น 40-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
76	ชั้น 40-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ..... แอชตัน อโศก .....
อาคาร 66 ชั้น

ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน
(Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 20/01/69
รหัสอุปกรณ์ ..... EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟฉาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		บกติ	แก้ไข	บกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
77	ชั้น 40-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
78	ชั้น 40-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
79	ชั้น 40-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
80	ชั้น 40-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
81	ชั้น 39-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
82	ชั้น 39-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
83	ชั้น 39-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
84	ชั้น 39-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
85	ชั้น 39-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
86	ชั้น 39-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
87	ชั้น 39-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
88	ชั้น 39-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
89	ชั้น 38-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
90	ชั้น 38-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
91	ชั้น 38-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
92	ชั้น 38-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
93	ชั้น 38-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
94	ชั้น 38-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
95	ชั้น 38-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
96	ชั้น 38-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
97	ชั้น 37-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
98	ชั้น 37-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
99	ชั้น 37-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
100	ชั้น 37-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
101	ชั้น 37-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
102	ชั้น 37-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
103	ชั้น 37-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
104	ชั้น 37-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
105	ชั้น 36-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
106	ชั้น 36-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
107	ชั้น 36-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
108	ชั้น 36-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
109	ชั้น 36-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
110	ชั้น 36-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
111	ชั้น 36-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
112	ชั้น 36-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
113	ชั้น 35-1 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
114	ชั้น 35-2 ห้อง Pump สระผู้ใหญ่	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน								วันที่ตรวจสอบ	20/01/69
อาคาร									
ลำดับ	รายการ / ตำแหน่งที่ตั้ง	ไฟฟรีระบบแบตเตอรี่		สถานะแบตเตอรี่				ผลการตรวจสอบ	
		ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	ผิดปกติ		
115	ชั้น 35-3 ห้อง Pump ตระเด็ก	/		/		/			
116	ชั้น 35-4 ทางขึ้นไปห้องลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
117	ชั้น 35-6 Central Battery ห้องสัมภาระ	/		/		/			
118	ชั้น 34-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
119	ชั้น 34-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
120	ชั้น 34-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
121	ชั้น 34-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
122	ชั้น 34-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
123	ชั้น 34-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
124	ชั้น 34-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
125	ชั้น 34-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
126	ชั้น 33-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
127	ชั้น 33-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
128	ชั้น 33-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
129	ชั้น 33-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
130	ชั้น 33-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
131	ชั้น 33-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
132	ชั้น 33-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
133	ชั้น 33-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
134	ชั้น 32-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
135	ชั้น 32-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
136	ชั้น 32-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
137	ชั้น 32-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
138	ชั้น 32-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
139	ชั้น 32-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
140	ชั้น 32-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
141	ชั้น 32-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
142	ชั้น 31-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
143	ชั้น 31-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
144	ชั้น 31-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
145	ชั้น 31-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
146	ชั้น 31-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
147	ชั้น 31-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
148	ชั้น 31-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
149	ชั้น 31-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
150	ชั้น 30-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
151	ชั้น 30-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
152	ชั้น 30-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			

หมายเหตุ

หน่วยงาน แอซสัน อโศก

อาคาร 66 ชั้น

ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 20/01/69

รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟจากแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ทดสอบการทำงาน		สถานที่ติดตั้ง	ผู้ตรวจสอบ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
153	ชั้น 30-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
154	ชั้น 30-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
155	ชั้น 30-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
156	ชั้น 30-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
157	ชั้น 30-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
158	ชั้น 29-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
159	ชั้น 29-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
160	ชั้น 29-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
161	ชั้น 29-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
162	ชั้น 29-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
163	ชั้น 30-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
164	ชั้น 29-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
165	ชั้น 29-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
166	ชั้น 28-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
167	ชั้น 28-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
168	ชั้น 28-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
169	ชั้น 28-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
170	ชั้น 28-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
171	ชั้น 28-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
172	ชั้น 28-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
173	ชั้น 28-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
174	ชั้น 27-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
175	ชั้น 27-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
176	ชั้น 27-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
177	ชั้น 27-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
178	ชั้น 27-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
179	ชั้น 27-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
180	ชั้น 27-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
181	ชั้น 27-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
182	ชั้น 26-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
183	ชั้น 26-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
184	ชั้น 26-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
185	ชั้น 26-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
186	ชั้น 26-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
187	ชั้น 26-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
188	ชั้น 26-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
189	ชั้น 26-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
190	ชั้น 25-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			

หมายเหตุ

หน่วยงาน แอรตัน อโศก	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/01/69
อาคาร 66205 ตร.ม.		รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ/ตำแหน่งเครื่อง	ไฟฉายชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สิ่งที่ต้องแก้ไข	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
191	ชั้น 25-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
192	ชั้น 25-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
193	ชั้น 25-4 ทางเดิน ลก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
194	ชั้น 25-5 ทางเดิน ลก	✓		✓		✓			
195	ชั้น 25-6 ทางเดิน ลก	✓		✓		✓			
196	ชั้น 25-7 ทางเดิน ลก	✓		✓		✓			
197	ชั้น 25-8 ทางเดิน ลก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
198	ชั้น 24-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
199	ชั้น 24-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
200	ชั้น 24-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
201	ชั้น 24-4 ทางเดิน ลก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
202	ชั้น 24-5 ทางเดิน ลก	✓		✓		✓			
203	ชั้น 24-6 ทางเดิน ลก	✓		✓		✓			
204	ชั้น 24-7 ทางเดิน ลก	✓		✓		✓			
205	ชั้น 24-8 ทางเดิน ลก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
206	ชั้น 23-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
207	ชั้น 23-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
208	ชั้น 23-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
209	ชั้น 23-4 ทางเดิน ลก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
210	ชั้น 23-5 ทางเดิน ลก	✓		✓		✓			
211	ชั้น 23-6 ทางเดิน ลก	✓		✓		✓			
212	ชั้น 23-7 ทางเดิน ลก	✓		✓		✓			
213	ชั้น 23-8 ทางเดิน ลก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
214	ชั้น 22-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
215	ชั้น 22-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
216	ชั้น 22-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
217	ชั้น 22-4 ทางเดิน ลก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
218	ชั้น 22-5 ทางเดิน ลก	✓		✓		✓			
219	ชั้น 22-6 ทางเดิน ลก	✓		✓		✓			
220	ชั้น 22-7 ทางเดิน ลก	✓		✓		✓			
221	ชั้น 22-8 ทางเดิน ลก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
222	ชั้น 21-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
223	ชั้น 21-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
224	ชั้น 21-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
225	ชั้น 21-4 ทางเดิน ลก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
226	ชั้น 21-5 ทางเดิน ลก	✓		✓		✓			
227	ชั้น 21-6 ทางเดิน ลก	✓		✓		✓			
228	ชั้น 21-7 ทางเดิน ลก	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...
อาคาร ... แอชตัน ...

ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน
(Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 20/01/69
รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / ระบบเครื่อง	ไฟฉายชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
229	ชั้น 21-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
230	ชั้น 20-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
231	ชั้น 20-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
232	ชั้น 20-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
233	ชั้น 20-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
234	ชั้น 20-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
235	ชั้น 20-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
236	ชั้น 20-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
237	ชั้น 20-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
238	ชั้น 19-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
239	ชั้น 19-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
240	ชั้น 19-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
241	ชั้น 19-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
242	ชั้น 19-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
243	ชั้น 19-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
244	ชั้น 19-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
245	ชั้น 19-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
246	ชั้น 18-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
247	ชั้น 18-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
248	ชั้น 18-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
249	ชั้น 18-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
250	ชั้น 18-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
251	ชั้น 18-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
252	ชั้น 18-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
253	ชั้น 18-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
254	ชั้น 17-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
255	ชั้น 17-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
256	ชั้น 17-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
257	ชั้น 17-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
258	ชั้น 17-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
259	ชั้น 17-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
260	ชั้น 17-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
261	ชั้น 17-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
262	ชั้น 16-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
263	ชั้น 16-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
264	ชั้น 16-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
265	ชั้น 16-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
266	ชั้น 16-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			

หมายเหตุ _____

หน่วยงาน แอชตัน อโศก	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/9/69
อาคาร ตึกสำนักงาน		รหัสอุปกรณ์ FL

ลำดับ	รายการ / หมายเลขเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
267	ชั้น 16-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
268	ชั้น 16-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
269	ชั้น 16-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
270	ชั้น 15-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
271	ชั้น 15-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
272	ชั้น 15-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
273	ชั้น 15-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
274	ชั้น 15-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
275	ชั้น 15-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
276	ชั้น 15-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
277	ชั้น 15-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
278	ชั้น 14-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
279	ชั้น 14-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
280	ชั้น 14-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
281	ชั้น 14-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
282	ชั้น 14-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
283	ชั้น 14-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
284	ชั้น 14-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
285	ชั้น 14-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
286	ชั้น 12A-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
287	ชั้น 12A-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
288	ชั้น 12A-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
289	ชั้น 12A-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
290	ชั้น 12A-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
291	ชั้น 12A-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
292	ชั้น 12A-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
293	ชั้น 12A-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
294	ชั้น 12-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
295	ชั้น 12-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
296	ชั้น 12-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
297	ชั้น 12-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
298	ชั้น 12-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
299	ชั้น 12-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
300	ชั้น 12-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
301	ชั้น 12-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
302	ชั้น 11-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
303	ชั้น 11-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
304	ชั้น 11-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน ...แอซตัน อโศก...
อาคาร ...ออฟฟิศ...

ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน
(Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 20/01/69
หมายเลขรถ ...EL...

ลำดับ	รายการ / ชนิดเครื่อง	ไฟอัดจแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟอัดจแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ยอดการตรวจสอบ ปกติ	ยอดการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
305	ชั้น 11-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
306	ชั้น 11-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
307	ชั้น 11-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
308	ชั้น 11-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
309	ชั้น 11-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
310	ชั้น 10-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
311	ชั้น 10-2 ห้อง Pressurized Fan 1	/		/		/			
312	ชั้น 10-3 ห้อง Exhaust Fan	/		/		/			
313	ชั้น 10-4 ห้อง Pressurized Fan 2	/		/		/			
314	ชั้น 10-5 ห้อง Pump Room	/		/		/			
315	ชั้น 10-6 ห้อง MDB	/		/		/			
316	ชั้น 10-7 ห้อง Generator	/		/		/			
317	ชั้น 10-8 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
318	ชั้น 10-9 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
319	ชั้น 10-10 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
320	ชั้น 10-11 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
321	ชั้น 10-12 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
322	ชั้น 9-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
323	ชั้น 9-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
324	ชั้น 9-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
325	ชั้น 9-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
326	ชั้น 9-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
327	ชั้น 8-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
328	ชั้น 8-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
329	ชั้น 8-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
330	ชั้น 8-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
331	ชั้น 8-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
332	ชั้น 8-6 ลานจอดรถ	/		/		/			
333	ชั้น 7-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
334	ชั้น 7-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
335	ชั้น 7-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
336	ชั้น 7-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
337	ชั้น 7-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
338	ชั้น 7-6 ลานจอดรถ	/		/		/			
339	ชั้น 6-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
340	ชั้น 6-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
341	ชั้น 6-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
342	ชั้น 6-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน แอบดัน วโคก

อาคาร แอบดัน

ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน
(Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 20/01/69

ชนิดอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / ระดับเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		ตำแหน่งที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	เจ้าปัญหา	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
343	ชั้น 6-5 ดานจอดรถ	✓		✓		✓			
344	ชั้น 6-6 ดานจอดรถ	✓		✓		✓			
345	ชั้น 5-1 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
346	ชั้น 5-2 ดานจอดรถ	✓		✓		✓			
347	ชั้น 5-3 โถงลิฟต์ High Zone	✓		✓		✓			
348	ชั้น 5-4 โถงลิฟต์ Low Zone	✓		✓		✓			
349	ชั้น 5-5 ดานจอดรถ	✓		✓		✓			
350	ชั้น 5-6 ดานจอดรถ	✓		✓		✓			
351	ชั้น 4-1 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
352	ชั้น 4-2 ดานจอดรถ	✓		✓		✓			
353	ชั้น 4-3 โถงลิฟต์ High Zone	✓		✓		✓			
354	ชั้น 4-4 โถงลิฟต์ Low Zone	✓		✓		✓			
355	ชั้น 4-5 ดานจอดรถ	✓		✓		✓			
356	ชั้น 4-6 ดานจอดรถ	✓		✓		✓			
357	ชั้น 3-1 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
358	ชั้น 3-2 ดานจอดรถ	✓		✓		✓			
359	ชั้น 3-3 โถงลิฟต์ High Zone	✓		✓		✓			
360	ชั้น 3-4 โถงลิฟต์ Low Zone	✓		✓		✓			
361	ชั้น 3-5 ดานจอดรถ	✓		✓		✓			
362	ชั้น 3-6 ดานจอดรถ	✓		✓		✓			
363	ชั้น 2-1 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
364	ชั้น 2-2 ดานจอดรถ	✓		✓		✓			
365	ชั้น 2-3 โถงลิฟต์ High Zone	✓		✓		✓			
366	ชั้น 2-4 โถงลิฟต์ Low Zone	✓		✓		✓			
367	ชั้น 2-5 ดานจอดรถ	✓		✓		✓			
368	ชั้น 2-6 ดานจอดรถ	✓		✓		✓			
369	ชั้น PG-1 ดานจอดรถ (ชั้นลอย)	✓		✓		✓			
370	ชั้น PG-2 ดานจอดรถ (ชั้นลอย)	✓		✓		✓			
371	ชั้น PG-3 Central Battery ชาร์ปไฟฟ้า	✓		✓		✓			
372	ชั้น G-1 หม้อแปลง PMU	✓		✓		✓			
373	ชั้น G-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
374	ชั้น G-3 หม้อ RMU การไฟฟ้า	✓		✓		✓			
375	ชั้น B-1 ห้อง Pump	✓		✓		✓			
376	ชั้น B-2 ห้อง Pump	✓		✓		✓			
377	ชั้น B-3 ห้อง Pump	✓		✓		✓			
378	ชั้น B-4 ห้อง Pump	✓		✓		✓			
379	ชั้น G1 เอ็นโดะนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
380	ชั้น G0 เอ็นโดะนีไฟ ST1	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน แอร์เดิน อโศก	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/01/69
อาคาร 66 ชั้น		สัญลักษณ์ EL

ลำดับ	รายการ / ชนิดเครื่อง	ไฟฉาย แบตเตอรี่		ดวงไฟ แบตเตอรี่		สภาพการทำงาน		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
381	ชั้น 49 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
382	ชั้น 48 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
383	ชั้น 47 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
384	ชั้น 46 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
385	ชั้น 45 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
386	ชั้น 44 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
387	ชั้น 43 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
388	ชั้น 42 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
389	ชั้น 41 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
390	ชั้น 40 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
391	ชั้น 39 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
392	ชั้น 38 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
393	ชั้น 37 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
394	ชั้น 36 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
395	ชั้น 35-1 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
396	ชั้น 35-2 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
397	ชั้น 34 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
398	ชั้น 33 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
399	ชั้น 32 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
400	ชั้น 31 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
401	ชั้น 30 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
402	ชั้น 29 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
403	ชั้น 28 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
404	ชั้น 27 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
405	ชั้น 26 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
406	ชั้น 25 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
407	ชั้น 24 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
408	ชั้น 23 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
409	ชั้น 22 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
410	ชั้น 21 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
411	ชั้น 20 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
412	ชั้น 19 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
413	ชั้น 18 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
414	ชั้น 17 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
415	ชั้น 16 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
416	ชั้น 15 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
417	ชั้น 14 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
418	ชั้น 12A บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

ลายชื่อ

หน่วยงาน แอชตัน อโศก	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/01/69
อาคาร 66 ชั้น		ชั้นที่ ... FL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
419	ชั้น 12 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
420	ชั้น 11-1 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
421	ชั้น 11-2 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
422	ชั้น 10-1 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
423	ชั้น 10-2 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
424	ชั้น 9 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
425	ชั้น 8 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
426	ชั้น 7 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
427	ชั้น 6 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
428	ชั้น 5 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
429	ชั้น 4 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
430	ชั้น 3 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
431	ชั้น 2 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
432	ชั้น 1-1 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
433	ชั้น 1-2 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
434	ชั้น RF บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
435	ชั้น 52 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
436	ชั้น 51 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
437	ชั้น 50-1 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
438	ชั้น 50-2 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
439	ชั้น 49 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
440	ชั้น 48 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
441	ชั้น 47 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
442	ชั้น 46 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
443	ชั้น 45 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
444	ชั้น 44 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
445	ชั้น 43 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
446	ชั้น 42 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
447	ชั้น 41 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
448	ชั้น 40 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
449	ชั้น 39 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
450	ชั้น 38 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
451	ชั้น 37 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
452	ชั้น 36 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
453	ชั้น 35-1 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
454	ชั้น 35-2 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
455	ชั้น 34-1 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
456	ชั้น 34-2 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน ... แอซด์น อโศก อาคาร ... [illegible]	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)						วันที่ตรวจสอบ 20/01/69 รหัสอุปกรณ์ ...	
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟสำรองแบตเตอรี่		ส่องแผงสัญญาณ		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
457	ชั้น 33 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
458	ชั้น 32 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
459	ชั้น 31 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
460	ชั้น 30 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
461	ชั้น 29 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
462	ชั้น 28 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
463	ชั้น 27 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
464	ชั้น 26 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
465	ชั้น 25 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
466	ชั้น 24 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
467	ชั้น 23 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
468	ชั้น 22 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
469	ชั้น 21 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
470	ชั้น 20 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
471	ชั้น 19 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
472	ชั้น 18 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
473	ชั้น 17 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
474	ชั้น 16 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
475	ชั้น 15 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
476	ชั้น 14 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
477	ชั้น 12A บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
478	ชั้น 12 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
479	ชั้น 11 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
480	ชั้น 10-1 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
481	ชั้น 10-2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
482	ชั้น 9-1 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
483	ชั้น 9-2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
484	ชั้น 8 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
485	ชั้น 7 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
486	ชั้น 6 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
487	ชั้น 5 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
488	ชั้น 4 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
489	ชั้น 3 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
490	ชั้น 2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
491	ชั้น 1-1 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
492	ชั้น 1-2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน แอซตัน อโศก	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/2/69
อาคาร emergency light		รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟฉุกเฉินแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ไฟฉุกเฉินหลอด		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	ชั้น 52 ห้องเครื่องลิฟต์	/		/		/			
2	ชั้น 51-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
3	ชั้น 51-2 ห้อง Exhuast Fan	/		/		/			
4	ชั้น 51-3 ห้อง Booster Pump	/		/		/			
5	ชั้น 50-1 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
6	ชั้น 50-2 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
7	ชั้น 50-3 โถง FireMan Lift	/		/		/			
8	ชั้น 50-4 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
9	ชั้น 50-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
10	ชั้น 49-1 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
11	ชั้น 49-2 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
12	ชั้น 49-3 โถง FireMan Lift	/		/		/			
13	ชั้น 49-4 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
14	ชั้น 49-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
15	ชั้น 48-1 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
16	ชั้น 48-2 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
17	ชั้น 48-3 โถง FireMan Lift	/		/		/			
18	ชั้น 48-4 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
19	ชั้น 48-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
20	ชั้น 47-1 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
21	ชั้น 47-2 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
22	ชั้น 47-3 โถง FireMan Lift	/		/		/			
23	ชั้น 47-4 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
24	ชั้น 47-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
25	ชั้น 46-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
26	ชั้น 46-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
27	ชั้น 46-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
28	ชั้น 46-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
29	ชั้น 46-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
30	ชั้น 46-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
31	ชั้น 46-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
32	ชั้น 46-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
33	ชั้น 45-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
34	ชั้น 45-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
35	ชั้น 45-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
36	ชั้น 45-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
37	ชั้น 45-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
38	ชั้น 45-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			

หมายเหตุ

หน่วยงาน แอชตัน อโศก	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/2/69
อาคาร Emergency Light.		รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
39	ชั้น 45-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
40	ชั้น 45-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
41	ชั้น 44-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
42	ชั้น 44-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
43	ชั้น 44-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
44	ชั้น 44-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
45	ชั้น 44-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
46	ชั้น 44-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
47	ชั้น 44-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
48	ชั้น 44-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
49	ชั้น 43-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
50	ชั้น 43-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
51	ชั้น 43-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
52	ชั้น 43-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
53	ชั้น 43-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
54	ชั้น 43-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
55	ชั้น 43-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
56	ชั้น 43-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
57	ชั้น 42-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
58	ชั้น 42-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
59	ชั้น 42-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
60	ชั้น 42-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
61	ชั้น 42-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
62	ชั้น 42-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
63	ชั้น 42-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
64	ชั้น 42-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
65	ชั้น 41-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
66	ชั้น 41-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
67	ชั้น 41-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
68	ชั้น 41-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
69	ชั้น 41-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
70	ชั้น 41-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
71	ชั้น 41-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
72	ชั้น 41-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
73	ชั้น 40-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
74	ชั้น 40-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
75	ชั้น 40-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
76	ชั้น 40-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ... อาคาร emergency light.	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20 / 2 / 69 รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ระยะการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
77	ชั้น 40-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
78	ชั้น 40-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
79	ชั้น 40-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
80	ชั้น 40-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
81	ชั้น 39-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
82	ชั้น 39-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
83	ชั้น 39-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
84	ชั้น 39-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
85	ชั้น 39-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
86	ชั้น 39-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
87	ชั้น 39-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
88	ชั้น 39-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
89	ชั้น 38-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
90	ชั้น 38-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
91	ชั้น 38-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
92	ชั้น 38-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
93	ชั้น 38-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
94	ชั้น 38-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
95	ชั้น 38-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
96	ชั้น 38-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
97	ชั้น 37-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
98	ชั้น 37-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
99	ชั้น 37-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
100	ชั้น 37-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
101	ชั้น 37-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
102	ชั้น 37-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
103	ชั้น 37-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
104	ชั้น 37-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
105	ชั้น 36-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
106	ชั้น 36-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
107	ชั้น 36-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
108	ชั้น 36-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
109	ชั้น 36-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
110	ชั้น 36-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
111	ชั้น 36-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
112	ชั้น 36-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
113	ชั้น 35-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
114	ชั้น 35-2 ห้อง Pump ระบบน้ำดับเพลิง	/		/		/			

หมายเหตุ _____

หน่วยงาน ... แอซตัน อโศก ... อาคาร	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20 / 2 / 69 รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
115	ชั้น 35-3 ห้อง Pump สระเด็ก	/		/		/			
116	ชั้น 35-4 ทางขึ้นไปห้องลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
117	ชั้น 35-6 Central Battery ห้องสันทนาการ	/		/		/			
118	ชั้น 34-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
119	ชั้น 34-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
120	ชั้น 34-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
121	ชั้น 34-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
122	ชั้น 34-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
123	ชั้น 34-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
124	ชั้น 34-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
125	ชั้น 34-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
126	ชั้น 33-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
127	ชั้น 33-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
128	ชั้น 33-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
129	ชั้น 33-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
130	ชั้น 33-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
131	ชั้น 33-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
132	ชั้น 33-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
133	ชั้น 33-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
134	ชั้น 32-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
135	ชั้น 32-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
136	ชั้น 32-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
137	ชั้น 32-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
138	ชั้น 32-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
139	ชั้น 32-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
140	ชั้น 32-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
141	ชั้น 32-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
142	ชั้น 31-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
143	ชั้น 31-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
144	ชั้น 31-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
145	ชั้น 31-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
146	ชั้น 31-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
147	ชั้น 31-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
148	ชั้น 31-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
149	ชั้น 31-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
150	ชั้น 30-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
151	ชั้น 30-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
152	ชั้น 30-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอซตัน อโศก ... อาคาร emergency light.	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/2/69 รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
153	ชั้น 30-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
154	ชั้น 30-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
155	ชั้น 30-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
156	ชั้น 30-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
157	ชั้น 30-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
158	ชั้น 29-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
159	ชั้น 29-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
160	ชั้น 29-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
161	ชั้น 29-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
162	ชั้น 29-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
163	ชั้น 30-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
164	ชั้น 29-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
165	ชั้น 29-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
166	ชั้น 28-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
167	ชั้น 28-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
168	ชั้น 28-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
169	ชั้น 28-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
170	ชั้น 28-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
171	ชั้น 28-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
172	ชั้น 28-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
173	ชั้น 28-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
174	ชั้น 27-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
175	ชั้น 27-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
176	ชั้น 27-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
177	ชั้น 27-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
178	ชั้น 27-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
179	ชั้น 27-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
180	ชั้น 27-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
181	ชั้น 27-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
182	ชั้น 26-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
183	ชั้น 26-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
184	ชั้น 26-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
185	ชั้น 26-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
186	ชั้น 26-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
187	ชั้น 26-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
188	ชั้น 26-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
189	ชั้น 26-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
190	ชั้น 25-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอซตัน อโศก ... อาคาร emesgency light.	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/2/69 รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		เสภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
191	ชั้น 25-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
192	ชั้น 25-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
193	ชั้น 25-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
194	ชั้น 25-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
195	ชั้น 25-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
196	ชั้น 25-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
197	ชั้น 25-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
198	**ชั้น 24-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	/		/		/			
199	ชั้น 24-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
200	ชั้น 24-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
201	ชั้น 24-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
202	ชั้น 24-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
203	ชั้น 24-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
204	ชั้น 24-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
205	ชั้น 24-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
206	ชั้น 23-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
207	ชั้น 23-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
208	ชั้น 23-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
209	ชั้น 23-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
210	ชั้น 23-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
211	ชั้น 23-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
212	ชั้น 23-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
213	ชั้น 23-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
214	**ชั้น 22-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	/		/		/			
215	ชั้น 22-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
216	ชั้น 22-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
217	ชั้น 22-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
218	ชั้น 22-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
219	ชั้น 22-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
220	ชั้น 22-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
221	ชั้น 22-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
222	**ชั้น 21-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	/		/		/			
223	ชั้น 21-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
224	ชั้น 21-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
225	ชั้น 21-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
226	ชั้น 21-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
227	ชั้น 21-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
228	ชั้น 21-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ... อาคาร emergency Light.	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/2/69 รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ระยะการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
229	ชั้น 21-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
230	ชั้น 20-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
231	ชั้น 20-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
232	ชั้น 20-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
233	ชั้น 20-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
234	ชั้น 20-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
235	ชั้น 20-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
236	ชั้น 20-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
237	ชั้น 20-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
238	ชั้น 19-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
239	ชั้น 19-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
240	ชั้น 19-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
241	ชั้น 19-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
242	ชั้น 19-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
243	ชั้น 19-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
244	ชั้น 19-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
245	ชั้น 19-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
246	ชั้น 18-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
247	ชั้น 18-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
248	ชั้น 18-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
249	ชั้น 18-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
250	ชั้น 18-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
251	ชั้น 18-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
252	ชั้น 18-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
253	ชั้น 18-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
254	ชั้น 17-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
255	ชั้น 17-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
256	ชั้น 17-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
257	ชั้น 17-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
258	ชั้น 17-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
259	ชั้น 17-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
260	ชั้น 17-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
261	ชั้น 17-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
262	ชั้น 16-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
263	ชั้น 16-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
264	ชั้น 16-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
265	ชั้น 16-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
266	ชั้น 16-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอซตัน อโศก ... อาคาร emergency light	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/2/19 รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
267	ชั้น 16-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
268	ชั้น 16-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
269	ชั้น 16-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
270	ชั้น 15-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
271	ชั้น 15-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
272	ชั้น 15-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
273	ชั้น 15-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
274	ชั้น 15-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
275	ชั้น 15-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
276	ชั้น 15-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
277	ชั้น 15-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
278	ชั้น 14-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
279	ชั้น 14-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
280	ชั้น 14-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
281	ชั้น 14-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
282	ชั้น 14-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
283	ชั้น 14-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
284	ชั้น 14-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
285	ชั้น 14-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
286	ชั้น 12A-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
287	ชั้น 12A-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
288	ชั้น 12A-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
289	ชั้น 12A-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
290	ชั้น 12A-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
291	ชั้น 12A-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
292	ชั้น 12A-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
293	ชั้น 12A-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
294	ชั้น 12-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
295	ชั้น 12-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
296	ชั้น 12-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
297	ชั้น 12-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
298	ชั้น 12-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
299	ชั้น 12-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
300	ชั้น 12-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
301	ชั้น 12-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
302	ชั้น 11-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
303	ชั้น 11-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
304	ชั้น 11-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			

หมายเหตุ

หน่วยงาน .... แอซตัน อโศก	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ 20/2/69
อาคาร emergency Light	(Emergency Light)	รหัสอุปกรณ์ .... EL ....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
305	ชั้น 11-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
306	ชั้น 11-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
307	ชั้น 11-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
308	ชั้น 11-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
309	ชั้น 11-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
310	ชั้น 10-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
311	ชั้น 10-2 ห้อง Pressurized Fan 1	/		/		/			
312	ชั้น 10-3 ห้อง Exhaust Fan	/		/		/			
313	ชั้น 10-4 ห้อง Pressurized Fan 2	/		/		/			
314	ชั้น 10-5 ห้อง Pump Room	/		/		/			
315	ชั้น 10-6 ห้อง MDB	/		/		/			
316	ชั้น 10-7 ห้อง Generator	/		/		/			
317	ชั้น 10-8 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
318	ชั้น 10-9 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
319	ชั้น 10-10 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
320	ชั้น 10-11 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
321	ชั้น 10-12 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
322	ชั้น 9-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
323	ชั้น 9-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
324	ชั้น 9-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
325	ชั้น 9-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
326	ชั้น 9-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
327	ชั้น 8-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
328	ชั้น 8-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
329	ชั้น 8-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
330	ชั้น 8-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
331	ชั้น 8-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
332	ชั้น 8-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
333	ชั้น 7-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
334	ชั้น 7-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
335	ชั้น 7-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
336	ชั้น 7-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
337	ชั้น 7-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
338	ชั้น 7-6 ลานจอดรถ	/		/		/			
339	ชั้น 6-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
340	ชั้น 6-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
341	ชั้น 6-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
342	ชั้น 6-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			

หมายเหตุ



หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ 20/2/69
อาคาร emergency light	(Emergency Light)	รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
343	ชั้น 6-5 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
344	ชั้น 6-6 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
345	ชั้น 5-1 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
346	ชั้น 5-2 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
347	ชั้น 5-3 โถงลิฟต์ High Zone	✓		✓		✓			
348	ชั้น 5-4 โถงลิฟต์ Low Zone	✓		✓		✓			
349	ชั้น 5-5 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
350	ชั้น 5-6 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
351	ชั้น 4-1 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
352	ชั้น 4-2 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
353	ชั้น 4-3 โถงลิฟต์ High Zone	✓		✓		✓			
354	ชั้น 4-4 โถงลิฟต์ Low Zone	✓		✓		✓			
355	ชั้น 4-5 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
356	ชั้น 4-6 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
357	ชั้น 3-1 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
358	ชั้น 3-2 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
359	ชั้น 3-3 โถงลิฟต์ High Zone	✓		✓		✓			
360	ชั้น 3-4 โถงลิฟต์ Low Zone	✓		✓		✓			
361	ชั้น 3-5 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
362	ชั้น 3-6 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
363	ชั้น 2-1 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
364	ชั้น 2-2 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
365	ชั้น 2-3 โถงลิฟต์ High Zone	✓		✓		✓			
366	ชั้น 2-4 โถงลิฟต์ Low Zone	✓		✓		✓			
367	ชั้น 2-5 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
368	ชั้น 2-6 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
369	ชั้น PG-1 ลานจอดรถ (ชั้นลอย)	✓		✓		✓			
370	ชั้น PG-2 ลานจอดรถ (ชั้นลอย)	✓		✓		✓			
371	ชั้น PG-3 Central Battery ชาร์ปไฟฟ้า	✓		✓		✓			
372	ชั้น G-1 หน้าห้อง RMU	✓		✓		✓			
373	ชั้น G-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
374	ชั้น G-3 ห้อง RMU การไฟฟ้า	✓		✓		✓			
375	ชั้น B-1 ห้อง Pump	✓		✓		✓			
376	ชั้น B-2 ห้อง Pump	✓		✓		✓			
377	ชั้น B-3 ห้อง Pump	✓		✓		✓			
378	ชั้น B-4 ห้อง Pump	✓		✓		✓			
379	ชั้น 51 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
380	ชั้น 50 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอซตัน อโศก ... อาคาร emergency light	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/2/69 รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
381	ชั้น 49 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
382	ชั้น 48 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
383	ชั้น 47 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
384	ชั้น 46 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
385	ชั้น 45 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
386	ชั้น 44 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
387	ชั้น 43 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
388	ชั้น 42 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
389	ชั้น 41 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
390	ชั้น 40 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
391	ชั้น 39 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
392	ชั้น 38 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
393	ชั้น 37 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
394	ชั้น 36 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
395	ชั้น 35-1 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
396	ชั้น 35-2 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
397	ชั้น 34 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
398	ชั้น 33 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
399	ชั้น 32 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
400	ชั้น 31 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
401	ชั้น 30 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
402	ชั้น 29 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
403	ชั้น 28 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
404	ชั้น 27 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
405	ชั้น 26 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
406	ชั้น 25 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
407	ชั้น 24 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
408	ชั้น 23 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
409	ชั้น 22 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
410	ชั้น 21 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
411	ชั้น 20 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
412	ชั้น 19 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
413	ชั้น 18 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
414	ชั้น 17 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
415	ชั้น 16 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
416	ชั้น 15 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
417	ชั้น 14 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
418	ชั้น 12A บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอซตัน อโศก ... อาคาร emergency light.	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20 / 2 / 69 รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
419	ชั้น 12 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
420	ชั้น 11-1 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
421	ชั้น 11-2 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
422	ชั้น 10-1 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
423	ชั้น 10-2 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
424	ชั้น 9 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
425	ชั้น 8 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
426	ชั้น 7 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
427	ชั้น 6 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
428	ชั้น 5 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
429	ชั้น 4 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
430	ชั้น 3 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
431	ชั้น 2 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
432	ชั้น 1-1 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
433	ชั้น 1-2 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
434	ชั้น RF บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
435	ชั้น 52 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
436	ชั้น 51 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
437	ชั้น 50-1 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
438	ชั้น 50-2 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
439	ชั้น 49 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
440	ชั้น 48 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
441	ชั้น 47 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
442	ชั้น 46 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
443	ชั้น 45 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
444	ชั้น 44 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
445	ชั้น 43 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
446	ชั้น 42 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
447	ชั้น 41 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
448	ชั้น 40 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
449	ชั้น 39 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
450	ชั้น 38 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
451	ชั้น 37 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
452	ชั้น 36 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
453	ชั้น 35-1 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
454	ชั้น 35-2 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
455	ชั้น 34-1 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
456	ชั้น 34-2 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			

หมายเหตุ

ลง

หน่วยงาน .... แอชตัน อโศก	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/2/69
อาคาร emergency light.		รหัสอุปกรณ์ .... EL ....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟฉาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
457	ชั้น 33 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
458	ชั้น 32 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
459	ชั้น 31 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
460	ชั้น 30 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
461	ชั้น 29 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
462	ชั้น 28 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
463	ชั้น 27 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
464	ชั้น 26 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
465	ชั้น 25 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
466	ชั้น 24 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
467	ชั้น 23 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
468	ชั้น 22 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
469	ชั้น 21 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
470	ชั้น 20 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
471	ชั้น 19 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
472	ชั้น 18 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
473	ชั้น 17 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
474	ชั้น 16 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
475	ชั้น 15 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
476	ชั้น 14 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
477	ชั้น 12A บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
478	ชั้น 12 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
479	ชั้น 11 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
480	ชั้น 10-1 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
481	ชั้น 10-2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
482	ชั้น 9-1 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
483	ชั้น 9-2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
484	ชั้น 8 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
485	ชั้น 7 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
486	ชั้น 6 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
487	ชั้น 5 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
488	ชั้น 4 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
489	ชั้น 3 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
490	ชั้น 2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
491	ชั้น 1-1 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
492	ชั้น 1-2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ... อาคาร	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/3/69 รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	ชั้น 52 ห้องเครื่องลิฟต์	/		/		/			
2	ชั้น 51-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
3	ชั้น 51-2 ห้อง Exhuast Fan	/		/		/			
4	ชั้น 51-3 ห้อง Booster Pump	/		/		/			
5	ชั้น 50-1 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
6	ชั้น 50-2 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
7	ชั้น 50-3 โถง FireMan Lift	/		/		/			
8	ชั้น 50-4 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
9	ชั้น 50-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
10	ชั้น 49-1 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
11	ชั้น 49-2 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
12	ชั้น 49-3 โถง FireMan Lift	/		/		/			
13	ชั้น 49-4 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
14	ชั้น 49-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
15	ชั้น 48-1 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
16	ชั้น 48-2 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
17	ชั้น 48-3 โถง FireMan Lift	/		/		/			
18	ชั้น 48-4 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
19	ชั้น 48-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
20	ชั้น 47-1 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
21	ชั้น 47-2 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
22	ชั้น 47-3 โถง FireMan Lift	/		/		/			
23	ชั้น 47-4 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
24	ชั้น 47-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
25	ชั้น 46-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
26	ชั้น 46-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
27	ชั้น 46-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
28	ชั้น 46-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
29	ชั้น 46-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
30	ชั้น 46-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
31	ชั้น 46-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
32	ชั้น 46-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
33	ชั้น 45-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
34	ชั้น 45-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
35	ชั้น 45-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
36	ชั้น 45-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
37	ชั้น 45-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
38	ชั้น 45-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ 20/3/69
อาคาร	(Emergency Light)	รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
39	ชั้น 45-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
40	ชั้น 45-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
41	ชั้น 44-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
42	ชั้น 44-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
43	ชั้น 44-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
44	ชั้น 44-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
45	ชั้น 44-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
46	ชั้น 44-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
47	ชั้น 44-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
48	ชั้น 44-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
49	ชั้น 43-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
50	ชั้น 43-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
51	ชั้น 43-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
52	ชั้น 43-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
53	ชั้น 43-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
54	ชั้น 43-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
55	ชั้น 43-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
56	ชั้น 43-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
57	ชั้น 42-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
58	ชั้น 42-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
59	ชั้น 42-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
60	ชั้น 42-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
61	ชั้น 42-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
62	ชั้น 42-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
63	ชั้น 42-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
64	ชั้น 42-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
65	ชั้น 41-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
66	ชั้น 41-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
67	ชั้น 41-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
68	ชั้น 41-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
69	ชั้น 41-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
70	ชั้น 41-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
71	ชั้น 41-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
72	ชั้น 41-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
73	ชั้น 40-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
74	ชั้น 40-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
75	ชั้น 40-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
76	ชั้น 40-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ 20/3/69
อาคาร	(Emergency Light)	รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
77	ชั้น 40-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
78	ชั้น 40-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
79	ชั้น 40-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
80	ชั้น 40-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
81	ชั้น 39-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
82	ชั้น 39-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
83	ชั้น 39-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
84	ชั้น 39-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
85	ชั้น 39-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
86	ชั้น 39-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
87	ชั้น 39-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
88	ชั้น 39-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
89	ชั้น 38-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
90	ชั้น 38-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
91	ชั้น 38-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
92	ชั้น 38-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
93	ชั้น 38-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
94	ชั้น 38-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
95	ชั้น 38-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
96	ชั้น 38-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
97	ชั้น 37-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
98	ชั้น 37-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
99	ชั้น 37-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
100	ชั้น 37-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
101	ชั้น 37-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
102	ชั้น 37-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
103	ชั้น 37-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
104	ชั้น 37-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
105	ชั้น 36-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
106	ชั้น 36-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
107	ชั้น 36-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
108	ชั้น 36-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
109	ชั้น 36-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
110	ชั้น 36-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
111	ชั้น 36-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
112	ชั้น 36-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
113	ชั้น 35-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
114	ชั้น 35-2 ห้อง Pump สระผู้ใหญ่	/		/		/			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ 20/3/69
อาคาร	(Emergency Light)	รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
115	ชั้น 35-3 ห้อง Pump สระเด็ก	/		/		/			
116	ชั้น 35-4 ทางขึ้นไปห้องลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
117	ชั้น 35-6 Central Battery ห้องสันทนาการ	/		/		/			
118	ชั้น 34-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
119	ชั้น 34-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
120	ชั้น 34-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
121	ชั้น 34-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
122	ชั้น 34-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
123	ชั้น 34-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
124	ชั้น 34-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
125	ชั้น 34-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
126	ชั้น 33-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
127	ชั้น 33-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
128	ชั้น 33-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
129	ชั้น 33-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
130	ชั้น 33-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
131	ชั้น 33-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
132	ชั้น 33-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
133	ชั้น 33-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
134	ชั้น 32-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
135	ชั้น 32-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
136	ชั้น 32-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
137	ชั้น 32-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
138	ชั้น 32-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
139	ชั้น 32-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
140	ชั้น 32-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
141	ชั้น 32-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
142	ชั้น 31-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
143	ชั้น 31-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
144	ชั้น 31-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
145	ชั้น 31-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
146	ชั้น 31-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
147	ชั้น 31-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
148	ชั้น 31-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
149	ชั้น 31-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
150	ชั้น 30-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
151	ชั้น 30-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
152	ชั้น 30-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ 20/3/69
อาคาร	(Emergency Light)	รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
153	ชั้น 30-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
154	ชั้น 30-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
155	ชั้น 30-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
156	ชั้น 30-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
157	ชั้น 30-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
158	ชั้น 29-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
159	ชั้น 29-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
160	ชั้น 29-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
161	ชั้น 29-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
162	ชั้น 29-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
163	ชั้น 30-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
164	ชั้น 29-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
165	ชั้น 29-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
166	ชั้น 28-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
167	ชั้น 28-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
168	ชั้น 28-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
169	ชั้น 28-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
170	ชั้น 28-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
171	ชั้น 28-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
172	ชั้น 28-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
173	ชั้น 28-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
174	ชั้น 27-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
175	ชั้น 27-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
176	ชั้น 27-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
177	ชั้น 27-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
178	ชั้น 27-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
179	ชั้น 27-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
180	ชั้น 27-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
181	ชั้น 27-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
182	ชั้น 26-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
183	ชั้น 26-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
184	ชั้น 26-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
185	ชั้น 26-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
186	ชั้น 26-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
187	ชั้น 26-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
188	ชั้น 26-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
189	ชั้น 26-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
190	ชั้น 25-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ... อาคาร	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/3/69 รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
191	ชั้น 25-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
192	ชั้น 25-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
193	ชั้น 25-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
194	ชั้น 25-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
195	ชั้น 25-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
196	ชั้น 25-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
197	ชั้น 25-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
198	**ชั้น 24-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	/		/		/			
199	ชั้น 24-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
200	ชั้น 24-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
201	ชั้น 24-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
202	ชั้น 24-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
203	ชั้น 24-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
204	ชั้น 24-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
205	ชั้น 24-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
206	**ชั้น 23-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	/		/		/			
207	ชั้น 23-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
208	ชั้น 23-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
209	ชั้น 23-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
210	ชั้น 23-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
211	ชั้น 23-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
212	ชั้น 23-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
213	ชั้น 23-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
214	**ชั้น 22-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	/		/		/			
215	ชั้น 22-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
216	ชั้น 22-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
217	ชั้น 22-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
218	ชั้น 22-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
219	ชั้น 22-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
220	ชั้น 22-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
221	ชั้น 22-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
222	**ชั้น 21-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	/		/		/			
223	ชั้น 21-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
224	ชั้น 21-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
225	ชั้น 21-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
226	ชั้น 21-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
227	ชั้น 21-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
228	ชั้น 21-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			

หมายเหตุ _____

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ 20/3/69
อาคาร	(Emergency Light)	รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
229	ชั้น 21-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
230	ชั้น 20-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
231	ชั้น 20-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
232	ชั้น 20-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
233	ชั้น 20-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
234	ชั้น 20-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
235	ชั้น 20-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
236	ชั้น 20-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
237	ชั้น 20-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
238	ชั้น 19-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
239	ชั้น 19-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
240	ชั้น 19-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
241	ชั้น 19-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
242	ชั้น 19-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
243	ชั้น 19-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
244	ชั้น 19-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
245	ชั้น 19-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
246	ชั้น 18-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
247	ชั้น 18-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
248	ชั้น 18-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
249	ชั้น 18-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
250	ชั้น 18-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
251	ชั้น 18-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
252	ชั้น 18-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
253	ชั้น 18-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
254	ชั้น 17-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
255	ชั้น 17-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
256	ชั้น 17-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
257	ชั้น 17-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
258	ชั้น 17-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
259	ชั้น 17-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
260	ชั้น 17-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
261	ชั้น 17-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
262	ชั้น 16-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
263	ชั้น 16-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
264	ชั้น 16-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
265	ชั้น 16-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
266	ชั้น 16-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ 20/3/69
อาคาร	(Emergency Light)	รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
267	ชั้น 16-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
268	ชั้น 16-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
269	ชั้น 16-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
270	**ชั้น 15-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	/		/		/			
271	ชั้น 15-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
272	ชั้น 15-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
273	ชั้น 15-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2			/		/			
274	ชั้น 15-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
275	ชั้น 15-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
276	ชั้น 15-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
277	ชั้น 15-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
278	**ชั้น 14-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	/		/		/			
279	ชั้น 14-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
280	ชั้น 14-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
281	ชั้น 14-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
282	ชั้น 14-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
283	ชั้น 14-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
284	ชั้น 14-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
285	ชั้น 14-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
286	**ชั้น 12A-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	/		/		/			
287	ชั้น 12A-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
288	ชั้น 12A-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
289	ชั้น 12A-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
290	ชั้น 12A-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
291	ชั้น 12A-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
292	ชั้น 12A-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
293	ชั้น 12A-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
294	**ชั้น 12-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	/		/		/			
295	ชั้น 12-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
296	ชั้น 12-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
297	ชั้น 12-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
298	ชั้น 12-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
299	ชั้น 12-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
300	ชั้น 12-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
301	ชั้น 12-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
302	**ชั้น 11-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	/		/		/			
303	ชั้น 11-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
304	ชั้น 11-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ 20/3/69
อาคาร	(Emergency Light)	รหัสอุปกรณ์ .... EL ....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
305	ชั้น 11-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
306	ชั้น 11-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
307	ชั้น 11-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
308	ชั้น 11-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
309	ชั้น 11-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
310	ชั้น 10-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
311	ชั้น 10-2 ห้อง Pressurized Fan 1	/		/		/			
312	ชั้น 10-3 ห้อง Exhaust Fan	/		/		/			
313	ชั้น 10-4 ห้อง Pressurized Fan 2	/		/		/			
314	ชั้น 10-5 ห้อง Pump Room	/		/		/			
315	ชั้น 10-6 ห้อง MDB	/		/		/			
316	ชั้น 10-7 ห้อง Generator	/		/		/			
317	ชั้น 10-8 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
318	ชั้น 10-9 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
319	ชั้น 10-10 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
320	ชั้น 10-11 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
321	ชั้น 10-12 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
322	ชั้น 9-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
323	ชั้น 9-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
324	ชั้น 9-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
325	ชั้น 9-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
326	ชั้น 9-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
327	ชั้น 8-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
328	ชั้น 8-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
329	ชั้น 8-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
330	ชั้น 8-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
331	ชั้น 8-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
332	ชั้น 8-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
333	ชั้น 7-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
334	ชั้น 7-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
335	ชั้น 7-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
336	ชั้น 7-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
337	ชั้น 7-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
338	ชั้น 7-6 ลานจอดรถ	/		/		/			
339	ชั้น 6-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
340	ชั้น 6-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
341	ชั้น 6-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
342	ชั้น 6-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ... อาคาร	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/3/69 รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
343	ชั้น 6-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
344	ชั้น 6-6 ลานจอดรถ	/		/		/			
345	ชั้น 5-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
346	ชั้น 5-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
347	ชั้น 5-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
348	ชั้น 5-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
349	ชั้น 5-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
350	ชั้น 5-6 ลานจอดรถ	/		/		/			
351	ชั้น 4-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
352	ชั้น 4-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
353	ชั้น 4-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
354	ชั้น 4-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
355	ชั้น 4-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
356	ชั้น 4-6 ลานจอดรถ	/		/		/			
357	ชั้น 3-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
358	ชั้น 3-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
359	ชั้น 3-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
360	ชั้น 3-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
361	ชั้น 3-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
362	ชั้น 3-6 ลานจอดรถ	/		/		/			
363	ชั้น 2-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
364	ชั้น 2-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
365	ชั้น 2-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
366	ชั้น 2-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
367	ชั้น 2-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
368	ชั้น 2-6 ลานจอดรถ	/		/		/			
369	ชั้น PG-1 ลานจอดรถ (ชั้นลอย)	/		/		/			
370	ชั้น PG-2 ลานจอดรถ (ชั้นลอย)	/		/		/			
371	ชั้น PG-3 Central Battery ชาร์ปไฟฟ้า	/		/		/			
372	ชั้น G-1 หน้าห้อง RMU	/		/		/			
373	ชั้น G-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
374	ชั้น G-3 ห้อง RMU การไฟฟ้า	/		/		/			
375	ชั้น B-1 ห้อง Pump	/		/		/			
376	ชั้น B-2 ห้อง Pump	/		/		/			
377	ชั้น B-3 ห้อง Pump	/		/		/			
378	ชั้น B-4 ห้อง Pump	/		/		/			
379	ชั้น 51 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
380	ชั้น 50 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอซตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/3/69
อาคาร		รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
381	ชั้น 49 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
382	ชั้น 48 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
383	ชั้น 47 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
384	ชั้น 46 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
385	ชั้น 45 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
386	ชั้น 44 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
387	ชั้น 43 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
388	ชั้น 42 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
389	ชั้น 41 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
390	ชั้น 40 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
391	ชั้น 39 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
392	ชั้น 38 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
393	ชั้น 37 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
394	ชั้น 36 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
395	ชั้น 35-1 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
396	ชั้น 35-2 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
397	ชั้น 34 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
398	ชั้น 33 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
399	ชั้น 32 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
400	ชั้น 31 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
401	ชั้น 30 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
402	ชั้น 29 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
403	ชั้น 28 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
404	ชั้น 27 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
405	ชั้น 26 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
406	ชั้น 25 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
407	ชั้น 24 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
408	ชั้น 23 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
409	ชั้น 22 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
410	ชั้น 21 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
411	ชั้น 20 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
412	ชั้น 19 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
413	ชั้น 18 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
414	ชั้น 17 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
415	ชั้น 16 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
416	ชั้น 15 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
417	ชั้น 14 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
418	ชั้น 12A บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/3/69
อาคาร		รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
419	ชั้น 12 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
420	ชั้น 11-1 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
421	ชั้น 11-2 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
422	ชั้น 10-1 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
423	ชั้น 10-2 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
424	ชั้น 9 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
425	ชั้น 8 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
426	ชั้น 7 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
427	ชั้น 6 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
428	ชั้น 5 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
429	ชั้น 4 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
430	ชั้น 3 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
431	ชั้น 2 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
432	ชั้น 1-1 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
433	ชั้น 1-2 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
434	ชั้น RF บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
435	ชั้น 52 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
436	ชั้น 51 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
437	ชั้น 50-1 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
438	ชั้น 50-2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
439	ชั้น 49 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
440	ชั้น 48 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
441	ชั้น 47 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
442	ชั้น 46 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
443	ชั้น 45 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
444	ชั้น 44 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
445	ชั้น 43 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
446	ชั้น 42 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
447	ชั้น 41 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
448	ชั้น 40 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
449	ชั้น 39 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
450	ชั้น 38 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
451	ชั้น 37 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
452	ชั้น 36 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
453	ชั้น 35-1 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
454	ชั้น 35-2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
455	ชั้น 34-1 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
456	ชั้น 34-2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/3/69
อาคาร		รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
457	ชั้น 33 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
458	ชั้น 32 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
459	ชั้น 31 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
460	ชั้น 30 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
461	ชั้น 29 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
462	ชั้น 28 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
463	ชั้น 27 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
464	ชั้น 26 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
465	ชั้น 25 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
466	ชั้น 24 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
467	ชั้น 23 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
468	ชั้น 22 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
469	ชั้น 21 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
470	ชั้น 20 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
471	ชั้น 19 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
472	ชั้น 18 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
473	ชั้น 17 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
474	ชั้น 16 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
475	ชั้น 15 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
476	ชั้น 14 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
477	ชั้น 12A บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
478	ชั้น 12 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
479	ชั้น 11 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
480	ชั้น 10-1 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
481	ชั้น 10-2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
482	ชั้น 9-1 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
483	ชั้น 9-2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
484	ชั้น 8 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
485	ชั้น 7 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
486	ชั้น 6 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
487	ชั้น 5 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
488	ชั้น 4 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
489	ชั้น 3 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
490	ชั้น 2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
491	ชั้น 1-1 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
492	ชั้น 1-2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอซตัน อโศก ... อาคาร ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/04/69 รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	ชั้น 52 ห้องเครื่องลิฟต์	✓		✓		✓			
2	ชั้น 51-1 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
3	ชั้น 51-2 ห้อง Exhuast Fan	✓		✓		✓			
4	ชั้น 51-3 ห้อง Booster Pump	✓		✓		✓			
5	ชั้น 50-1 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
6	ชั้น 50-2 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
7	ชั้น 50-3 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
8	ชั้น 50-4 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
9	ชั้น 50-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
10	ชั้น 49-1 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
11	ชั้น 49-2 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
12	ชั้น 49-3 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
13	ชั้น 49-4 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
14	ชั้น 49-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
15	ชั้น 48-1 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
16	ชั้น 48-2 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
17	ชั้น 48-3 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
18	ชั้น 48-4 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
19	ชั้น 48-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
20	ชั้น 47-1 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
21	ชั้น 47-2 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
22	ชั้น 47-3 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
23	ชั้น 47-4 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
24	ชั้น 47-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
25	ชั้น 46-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
26	ชั้น 46-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
27	ชั้น 46-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
28	ชั้น 46-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
29	ชั้น 46-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
30	ชั้น 46-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
31	ชั้น 46-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
32	ชั้น 46-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
33	ชั้น 45-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
34	ชั้น 45-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
35	ชั้น 45-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
36	ชั้น 45-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
37	ชั้น 45-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
38	ชั้น 45-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ 20/04/69
อาคาร แอชตัน	(Emergency Light)	รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
39	ชั้น 45-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
40	ชั้น 45-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
41	**ชั้น 44-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓		✓			
42	ชั้น 44-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
43	ชั้น 44-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
44	ชั้น 44-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
45	ชั้น 44-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
46	ชั้น 44-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
47	ชั้น 44-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
48	ชั้น 44-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
49	**ชั้น 43-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓		✓			
50	ชั้น 43-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
51	ชั้น 43-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
52	ชั้น 43-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
53	ชั้น 43-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
54	ชั้น 43-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
55	ชั้น 43-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
56	ชั้น 43-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
57	**ชั้น 42-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓		✓			
58	ชั้น 42-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
59	ชั้น 42-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
60	ชั้น 42-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
61	ชั้น 42-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
62	ชั้น 42-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
63	ชั้น 42-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
64	ชั้น 42-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
65	**ชั้น 41-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓		✓			
66	ชั้น 41-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
67	ชั้น 41-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
68	ชั้น 41-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
69	ชั้น 41-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
70	ชั้น 41-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
71	ชั้น 41-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
72	ชั้น 41-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
73	**ชั้น 40-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓		✓			
74	ชั้น 40-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
75	ชั้น 40-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
76	ชั้น 40-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ... อาคาร แอสเซน	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)						วันที่ตรวจสอบ 20/04/69 รหัสอุปกรณ์ ... EL ...	

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
77	ชั้น 40-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
78	ชั้น 40-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
79	ชั้น 40-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
80	ชั้น 40-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
81	ชั้น 39-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
82	ชั้น 39-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
83	ชั้น 39-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
84	ชั้น 39-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
85	ชั้น 39-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
86	ชั้น 39-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
87	ชั้น 39-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
88	ชั้น 39-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
89	ชั้น 38-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
90	ชั้น 38-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
91	ชั้น 38-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
92	ชั้น 38-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
93	ชั้น 38-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
94	ชั้น 38-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
95	ชั้น 38-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
96	ชั้น 38-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
97	ชั้น 37-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
98	ชั้น 37-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
99	ชั้น 37-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
100	ชั้น 37-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
101	ชั้น 37-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
102	ชั้น 37-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
103	ชั้น 37-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
104	ชั้น 37-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
105	ชั้น 36-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
106	ชั้น 36-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
107	ชั้น 36-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
108	ชั้น 36-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
109	ชั้น 36-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
110	ชั้น 36-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
111	ชั้น 36-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
112	ชั้น 36-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
113	ชั้น 35-1 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
114	ชั้น 35-2 ห้อง Pump สระผู้ใหญ่	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/04/69
อาคาร ...		รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
115	ชั้น 35-3 ห้อง Pump สระเด็ก	/		/		/			
116	ชั้น 35-4 ทางขึ้นไปห้องลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
117	ชั้น 35-6 Central Battery ห้องสันหนาการ	/		/		/			
118	ชั้น 34-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
119	ชั้น 34-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
120	ชั้น 34-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
121	ชั้น 34-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
122	ชั้น 34-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
123	ชั้น 34-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
124	ชั้น 34-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
125	ชั้น 34-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
126	ชั้น 33-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
127	ชั้น 33-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
128	ชั้น 33-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
129	ชั้น 33-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
130	ชั้น 33-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
131	ชั้น 33-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
132	ชั้น 33-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
133	ชั้น 33-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
134	ชั้น 32-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
135	ชั้น 32-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
136	ชั้น 32-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
137	ชั้น 32-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
138	ชั้น 32-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
139	ชั้น 32-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
140	ชั้น 32-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
141	ชั้น 32-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
142	ชั้น 31-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
143	ชั้น 31-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
144	ชั้น 31-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
145	ชั้น 31-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
146	ชั้น 31-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
147	ชั้น 31-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
148	ชั้น 31-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
149	ชั้น 31-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
150	ชั้น 30-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
151	ชั้น 30-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
152	ชั้น 30-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ 20/04/69
อาคาร 66 ออฟฟิศ	(Emergency Light)	รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
153	ชั้น 30-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
154	ชั้น 30-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
155	ชั้น 30-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
156	ชั้น 30-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
157	ชั้น 30-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
158	ชั้น 29-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
159	ชั้น 29-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
160	ชั้น 29-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
161	ชั้น 29-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
162	ชั้น 29-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
163	ชั้น 30-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
164	ชั้น 29-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
165	ชั้น 29-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
166	ชั้น 28-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
167	ชั้น 28-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
168	ชั้น 28-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
169	ชั้น 28-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
170	ชั้น 28-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
171	ชั้น 28-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
172	ชั้น 28-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
173	ชั้น 28-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
174	ชั้น 27-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
175	ชั้น 27-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
176	ชั้น 27-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
177	ชั้น 27-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
178	ชั้น 27-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
179	ชั้น 27-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
180	ชั้น 27-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
181	ชั้น 27-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
182	ชั้น 26-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
183	ชั้น 26-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
184	ชั้น 26-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
185	ชั้น 26-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
186	ชั้น 26-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
187	ชั้น 26-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
188	ชั้น 26-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
189	ชั้น 26-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
190	ชั้น 25-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ 20/04/69
อาคาร Room-2	(Emergency Light)	รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
191	ชั้น 25-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
192	ชั้น 25-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
193	ชั้น 25-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
194	ชั้น 25-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
195	ชั้น 25-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
196	ชั้น 25-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
197	ชั้น 25-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
198	**ชั้น 24-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓		✓			
199	ชั้น 24-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
200	ชั้น 24-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
201	ชั้น 24-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
202	ชั้น 24-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
203	ชั้น 24-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
204	ชั้น 24-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
205	ชั้น 24-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
206	**ชั้น 23-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓		✓			
207	ชั้น 23-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
208	ชั้น 23-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
209	ชั้น 23-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
210	ชั้น 23-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
211	ชั้น 23-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
212	ชั้น 23-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
213	ชั้น 23-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
214	**ชั้น 22-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓		✓			
215	ชั้น 22-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
216	ชั้น 22-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
217	ชั้น 22-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
218	ชั้น 22-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
219	ชั้น 22-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
220	ชั้น 22-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
221	ชั้น 22-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
222	**ชั้น 21-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓		✓			
223	ชั้น 21-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
224	ชั้น 21-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
225	ชั้น 21-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
226	ชั้น 21-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
227	ชั้น 21-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
228	ชั้น 21-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ 20/04/69
อาคาร ตึกสำนักงาน	(Emergency Light)	รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
229	ชั้น 21-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
230	ชั้น 20-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
231	ชั้น 20-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
232	ชั้น 20-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
233	ชั้น 20-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
234	ชั้น 20-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
235	ชั้น 20-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
236	ชั้น 20-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
237	ชั้น 20-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
238	ชั้น 19-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
239	ชั้น 19-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
240	ชั้น 19-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
241	ชั้น 19-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
242	ชั้น 19-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
243	ชั้น 19-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
244	ชั้น 19-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
245	ชั้น 19-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
246	ชั้น 18-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
247	ชั้น 18-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
248	ชั้น 18-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
249	ชั้น 18-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
250	ชั้น 18-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
251	ชั้น 18-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
252	ชั้น 18-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
253	ชั้น 18-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
254	ชั้น 17-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
255	ชั้น 17-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
256	ชั้น 17-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
257	ชั้น 17-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
258	ชั้น 17-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
259	ชั้น 17-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
260	ชั้น 17-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
261	ชั้น 17-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
262	ชั้น 16-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
263	ชั้น 16-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
264	ชั้น 16-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
265	ชั้น 16-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓				✓			
266	ชั้น 16-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/04/69
อาคาร แแแ		รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
267	ชั้น 16-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
268	ชั้น 16-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
269	ชั้น 16-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
270	**ชั้น 15-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	/		/		/			
271	ชั้น 15-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
272	ชั้น 15-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
273	ชั้น 15-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
274	ชั้น 15-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
275	ชั้น 15-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
276	ชั้น 15-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
277	ชั้น 15-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
278	**ชั้น 14-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	/		/		/			
279	ชั้น 14-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
280	ชั้น 14-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
281	ชั้น 14-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
282	ชั้น 14-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
283	ชั้น 14-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
284	ชั้น 14-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
285	ชั้น 14-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
286	**ชั้น 12A-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	/		/		/			
287	ชั้น 12A-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
288	ชั้น 12A-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
289	ชั้น 12A-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
290	ชั้น 12A-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
291	ชั้น 12A-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
292	ชั้น 12A-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
293	ชั้น 12A-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
294	**ชั้น 12-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	/		/		/			
295	ชั้น 12-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
296	ชั้น 12-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
297	ชั้น 12-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
298	ชั้น 12-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
299	ชั้น 12-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
300	ชั้น 12-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
301	ชั้น 12-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
302	**ชั้น 11-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	/		/		/			
303	ชั้น 11-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
304	ชั้น 11-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			

หมายเหตุ

ลง

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ 20/04/69
อาคาร Warm	(Emergency Light)	รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
305	ชั้น 11-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
306	ชั้น 11-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
307	ชั้น 11-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
308	ชั้น 11-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
309	ชั้น 11-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
310	ชั้น 10-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
311	ชั้น 10-2 ห้อง Pressurized Fan 1	/		/		/			
312	ชั้น 10-3 ห้อง Exhaust Fan	/		/		/			
313	ชั้น 10-4 ห้อง Pressurized Fan 2	/		/		/			
314	ชั้น 10-5 ห้อง Pump Room	/		/		/			
315	ชั้น 10-6 ห้อง MDB	/		/		/			
316	ชั้น 10-7 ห้อง Generator	/		/		/			
317	ชั้น 10-8 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
318	ชั้น 10-9 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
319	ชั้น 10-10 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
320	ชั้น 10-11 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
321	ชั้น 10-12 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
322	ชั้น 9-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
323	ชั้น 9-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
324	ชั้น 9-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
325	ชั้น 9-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
326	ชั้น 9-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
327	ชั้น 8-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
328	ชั้น 8-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
329	ชั้น 8-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
330	ชั้น 8-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
331	ชั้น 8-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
332	ชั้น 8-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
333	ชั้น 7-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
334	ชั้น 7-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
335	ชั้น 7-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
336	ชั้น 7-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
337	ชั้น 7-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
338	ชั้น 7-6 ลานจอดรถ	/		/		/			
339	ชั้น 6-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
340	ชั้น 6-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
341	ชั้น 6-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
342	ชั้น 6-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ 20/04/69
อาคาร Ashton	(Emergency Light)	รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
343	ชั้น 6-5 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
344	ชั้น 6-6 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
345	ชั้น 5-1 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
346	ชั้น 5-2 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
347	ชั้น 5-3 โถงลิฟต์ High Zone	✓		✓		✓			
348	ชั้น 5-4 โถงลิฟต์ Low Zone	✓		✓		✓			
349	ชั้น 5-5 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
350	ชั้น 5-6 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
351	ชั้น 4-1 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
352	ชั้น 4-2 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
353	ชั้น 4-3 โถงลิฟต์ High Zone	✓		✓		✓			
354	ชั้น 4-4 โถงลิฟต์ Low Zone	✓		✓		✓			
355	ชั้น 4-5 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
356	ชั้น 4-6 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
357	ชั้น 3-1 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
358	ชั้น 3-2 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
359	ชั้น 3-3 โถงลิฟต์ High Zone	✓		✓		✓			
360	ชั้น 3-4 โถงลิฟต์ Low Zone	✓		✓		✓			
361	ชั้น 3-5 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
362	ชั้น 3-6 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
363	ชั้น 2-1 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
364	ชั้น 2-2 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
365	ชั้น 2-3 โถงลิฟต์ High Zone	✓		✓		✓			
366	ชั้น 2-4 โถงลิฟต์ Low Zone	✓		✓		✓			
367	ชั้น 2-5 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
368	ชั้น 2-6 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
369	ชั้น PG-1 ลานจอดรถ (ชั้นลอย)	✓		✓		✓			
370	ชั้น PG-2 ลานจอดรถ (ชั้นลอย)	✓		✓		✓			
371	ชั้น PG-3 Central Battery ชาร์ปไฟฟ้า	✓		✓		✓			
372	ชั้น G-1 หน้าห้อง RMU	✓		✓		✓			
373	ชั้น G-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
374	ชั้น G-3 ห้อง RMU การไฟฟ้า	✓		✓		✓			
375	ชั้น B-1 ห้อง Pump	✓		✓		✓			
376	ชั้น B-2 ห้อง Pump	✓		✓		✓			
377	ชั้น B-3 ห้อง Pump	✓		✓		✓			
378	ชั้น B-4 ห้อง Pump	✓		✓		✓			
379	ชั้น 51 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
380	ชั้น 50 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/04/69
อาคาร Warm		รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
381	ชั้น 49 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
382	ชั้น 48 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
383	ชั้น 47 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
384	ชั้น 46 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
385	ชั้น 45 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
386	ชั้น 44 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
387	ชั้น 43 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
388	ชั้น 42 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
389	ชั้น 41 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
390	ชั้น 40 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
391	ชั้น 39 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
392	ชั้น 38 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
393	ชั้น 37 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
394	ชั้น 36 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
395	ชั้น 35-1 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
396	ชั้น 35-2 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
397	ชั้น 34 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
398	ชั้น 33 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
399	ชั้น 32 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
400	ชั้น 31 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
401	ชั้น 30 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
402	ชั้น 29 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
403	ชั้น 28 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
404	ชั้น 27 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
405	ชั้น 26 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
406	ชั้น 25 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
407	ชั้น 24 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
408	ชั้น 23 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
409	ชั้น 22 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
410	ชั้น 21 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
411	ชั้น 20 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
412	ชั้น 19 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
413	ชั้น 18 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
414	ชั้น 17 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
415	ชั้น 16 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
416	ชั้น 15 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
417	ชั้น 14 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
418	ชั้น 12A บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ 20/09/69
อาคาร ...	(Emergency Light)	รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
419	ชั้น 12 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
420	ชั้น 11-1 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
421	ชั้น 11-2 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
422	ชั้น 10-1 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
423	ชั้น 10-2 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
424	ชั้น 9 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
425	ชั้น 8 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
426	ชั้น 7 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
427	ชั้น 6 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
428	ชั้น 5 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
429	ชั้น 4 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
430	ชั้น 3 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
431	ชั้น 2 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
432	ชั้น 1-1 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
433	ชั้น 1-2 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
434	ชั้น RF บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
435	ชั้น 52 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
436	ชั้น 51 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
437	ชั้น 50-1 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
438	ชั้น 50-2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
439	ชั้น 49 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
440	ชั้น 48 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
441	ชั้น 47 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
442	ชั้น 46 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
443	ชั้น 45 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
444	ชั้น 44 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
445	ชั้น 43 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
446	ชั้น 42 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
447	ชั้น 41 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
448	ชั้น 40 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
449	ชั้น 39 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
450	ชั้น 38 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
451	ชั้น 37 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
452	ชั้น 36 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
453	ชั้น 35-1 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
454	ชั้น 35-2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
455	ชั้น 34-1 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
456	ชั้น 34-2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอซตัน อโศก ... อาคาร	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/04/69 รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
457	ชั้น 33 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
458	ชั้น 32 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
459	ชั้น 31 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
460	ชั้น 30 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
461	ชั้น 29 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
462	ชั้น 28 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
463	ชั้น 27 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
464	ชั้น 26 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
465	ชั้น 25 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
466	ชั้น 24 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
467	ชั้น 23 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
468	ชั้น 22 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
469	ชั้น 21 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
470	ชั้น 20 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
471	ชั้น 19 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
472	ชั้น 18 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
473	ชั้น 17 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
474	ชั้น 16 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
475	ชั้น 15 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
476	ชั้น 14 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
477	ชั้น 12A บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
478	ชั้น 12 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
479	ชั้น 11 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
480	ชั้น 10-1 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
481	ชั้น 10-2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
482	ชั้น 9-1 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
483	ชั้น 9-2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
484	ชั้น 8 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
485	ชั้น 7 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
486	ชั้น 6 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
487	ชั้น 5 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
488	ชั้น 4 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
489	ชั้น 3 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
490	ชั้น 2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
491	ชั้น 1-1 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
492	ชั้น 1-2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...
อาคาร แอชตัน

ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน
(Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 20/5/69
รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	ชั้น 52 ห้องเครื่องลิฟต์	✓		✓		✓			
2	ชั้น 51-1 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
3	ชั้น 51-2 ห้อง Exhuast Fan	✓		✓		✓			
4	ชั้น 51-3 ห้อง Booster Pump	✓		✓		✓			
5	ชั้น 50-1 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
6	ชั้น 50-2 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
7	ชั้น 50-3 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
8	ชั้น 50-4 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
9	ชั้น 50-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
10	ชั้น 49-1 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
11	ชั้น 49-2 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
12	ชั้น 49-3 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
13	ชั้น 49-4 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
14	ชั้น 49-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
15	ชั้น 48-1 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
16	ชั้น 48-2 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
17	ชั้น 48-3 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
18	ชั้น 48-4 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
19	ชั้น 48-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
20	ชั้น 47-1 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
21	ชั้น 47-2 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
22	ชั้น 47-3 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
23	ชั้น 47-4 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
24	ชั้น 47-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
25	ชั้น 46-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
26	ชั้น 46-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
27	ชั้น 46-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
28	ชั้น 46-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
29	ชั้น 46-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
30	ชั้น 46-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
31	ชั้น 46-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
32	ชั้น 46-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
33	ชั้น 45-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
34	ชั้น 45-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
35	ชั้น 45-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
36	ชั้น 45-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
37	ชั้น 45-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
38	ชั้น 45-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ 20/5/69
อาคาร ...ตึกA...	(Emergency Light)	รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
39	ชั้น 45-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
40	ชั้น 45-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
41	**ชั้น 44-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓		✓			
42	ชั้น 44-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
43	ชั้น 44-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
44	ชั้น 44-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
45	ชั้น 44-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
46	ชั้น 44-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
47	ชั้น 44-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
48	ชั้น 44-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
49	**ชั้น 43-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓		✓			
50	ชั้น 43-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
51	ชั้น 43-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
52	ชั้น 43-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
53	ชั้น 43-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
54	ชั้น 43-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
55	ชั้น 43-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
56	ชั้น 43-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
57	**ชั้น 42-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓		✓			
58	ชั้น 42-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
59	ชั้น 42-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
60	ชั้น 42-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
61	ชั้น 42-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
62	ชั้น 42-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
63	ชั้น 42-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
64	ชั้น 42-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
65	**ชั้น 41-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓		✓			
66	ชั้น 41-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
67	ชั้น 41-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
68	ชั้น 41-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
69	ชั้น 41-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
70	ชั้น 41-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
71	ชั้น 41-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
72	ชั้น 41-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
73	**ชั้น 40-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓		✓			
74	ชั้น 40-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
75	ชั้น 40-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
76	ชั้น 40-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

ลงชื่อ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ... อาคาร	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/5/69 รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
77	ชั้น 40-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
78	ชั้น 40-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
79	ชั้น 40-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
80	ชั้น 40-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
81	ชั้น 39-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
82	ชั้น 39-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
83	ชั้น 39-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
84	ชั้น 39-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
85	ชั้น 39-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
86	ชั้น 39-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
87	ชั้น 39-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
88	ชั้น 39-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
89	ชั้น 38-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
90	ชั้น 38-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
91	ชั้น 38-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
92	ชั้น 38-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
93	ชั้น 38-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
94	ชั้น 38-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
95	ชั้น 38-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
96	ชั้น 38-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
97	ชั้น 37-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
98	ชั้น 37-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
99	ชั้น 37-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
100	ชั้น 37-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
101	ชั้น 37-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
102	ชั้น 37-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
103	ชั้น 37-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
104	ชั้น 37-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
105	ชั้น 36-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
106	ชั้น 36-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
107	ชั้น 36-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
108	ชั้น 36-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
109	ชั้น 36-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
110	ชั้น 36-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
111	ชั้น 36-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
112	ชั้น 36-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
113	ชั้น 35-1 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
114	ชั้น 35-2 ห้อง Pump สระผู้ใหญ่	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

ล

หน่วยงาน ... แอซตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ 20/5/69
อาคาร 60ชั้น	(Emergency Light)	รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
115	ชั้น 35-3 ห้อง Pump สระเด็ก	/		/		/			
116	ชั้น 35-4 ทางขึ้นไปห้องลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
117	ชั้น 35-6 Central Battery ห้องสันทนาการ	/		/		/			
118	ชั้น 34-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
119	ชั้น 34-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
120	ชั้น 34-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
121	ชั้น 34-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
122	ชั้น 34-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
123	ชั้น 34-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
124	ชั้น 34-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
125	ชั้น 34-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
126	ชั้น 33-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
127	ชั้น 33-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
128	ชั้น 33-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
129	ชั้น 33-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
130	ชั้น 33-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
131	ชั้น 33-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
132	ชั้น 33-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
133	ชั้น 33-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
134	ชั้น 32-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
135	ชั้น 32-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
136	ชั้น 32-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
137	ชั้น 32-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
138	ชั้น 32-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
139	ชั้น 32-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
140	ชั้น 32-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
141	ชั้น 32-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
142	ชั้น 31-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
143	ชั้น 31-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
144	ชั้น 31-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
145	ชั้น 31-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
146	ชั้น 31-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
147	ชั้น 31-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
148	ชั้น 31-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
149	ชั้น 31-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
150	ชั้น 30-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
151	ชั้น 30-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
152	ชั้น 30-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			

หมายเหตุ

ลง[redacted]

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ... อาคาร แชร์	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/5/69 รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
153	ชั้น 30-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
154	ชั้น 30-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
155	ชั้น 30-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
156	ชั้น 30-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
157	ชั้น 30-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
158	ชั้น 29-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
159	ชั้น 29-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
160	ชั้น 29-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
161	ชั้น 29-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
162	ชั้น 29-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
163	ชั้น 30-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
164	ชั้น 29-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
165	ชั้น 29-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
166	ชั้น 28-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
167	ชั้น 28-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
168	ชั้น 28-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
169	ชั้น 28-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
170	ชั้น 28-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
171	ชั้น 28-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
172	ชั้น 28-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
173	ชั้น 28-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
174	ชั้น 27-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
175	ชั้น 27-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
176	ชั้น 27-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
177	ชั้น 27-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
178	ชั้น 27-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
179	ชั้น 27-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
180	ชั้น 27-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
181	ชั้น 27-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
182	ชั้น 26-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
183	ชั้น 26-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
184	ชั้น 26-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
185	ชั้น 26-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
186	ชั้น 26-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
187	ชั้น 26-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
188	ชั้น 26-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
189	ชั้น 26-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
190	ชั้น 25-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ 20/5/67
อาคาร แอชตัน	(Emergency Light)	รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
191	ชั้น 25-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
192	ชั้น 25-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
193	ชั้น 25-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
194	ชั้น 25-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
195	ชั้น 25-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
196	ชั้น 25-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
197	ชั้น 25-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
198	**ชั้น 24-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	/		/		/			
199	ชั้น 24-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
200	ชั้น 24-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
201	ชั้น 24-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
202	ชั้น 24-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
203	ชั้น 24-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
204	ชั้น 24-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
205	ชั้น 24-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
206	**ชั้น 23-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	/		/		/			
207	ชั้น 23-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
208	ชั้น 23-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
209	ชั้น 23-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
210	ชั้น 23-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
211	ชั้น 23-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
212	ชั้น 23-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
213	ชั้น 23-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
214	**ชั้น 22-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	/		/		/			
215	ชั้น 22-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
216	ชั้น 22-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
217	ชั้น 22-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
218	ชั้น 22-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
219	ชั้น 22-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
220	ชั้น 22-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
221	ชั้น 22-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
222	**ชั้น 21-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	/		/		/			
223	ชั้น 21-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
224	ชั้น 21-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
225	ชั้น 21-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
226	ชั้น 21-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
227	ชั้น 21-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
228	ชั้น 21-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอซตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ 20/5/69
อาคาร ... ผังรวม ...	(Emergency Light)	รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
229	ชั้น 21-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
230	ชั้น 20-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
231	ชั้น 20-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
232	ชั้น 20-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
233	ชั้น 20-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
234	ชั้น 20-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
235	ชั้น 20-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
236	ชั้น 20-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
237	ชั้น 20-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
238	ชั้น 19-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
239	ชั้น 19-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
240	ชั้น 19-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
241	ชั้น 19-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
242	ชั้น 19-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
243	ชั้น 19-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
244	ชั้น 19-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
245	ชั้น 19-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
246	ชั้น 18-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
247	ชั้น 18-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
248	ชั้น 18-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
249	ชั้น 18-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
250	ชั้น 18-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
251	ชั้น 18-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
252	ชั้น 18-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
253	ชั้น 18-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
254	ชั้น 17-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
255	ชั้น 17-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
256	ชั้น 17-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
257	ชั้น 17-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
258	ชั้น 17-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
259	ชั้น 17-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
260	ชั้น 17-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
261	ชั้น 17-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
262	ชั้น 16-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
263	ชั้น 16-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
264	ชั้น 16-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
265	ชั้น 16-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
266	ชั้น 16-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ 20/5/69
อาคาร ...ตึกA...	(Emergency Light)	รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
267	ชั้น 16-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
268	ชั้น 16-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
269	ชั้น 16-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
270	**ชั้น 15-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓		✓			
271	ชั้น 15-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
272	ชั้น 15-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
273	ชั้น 15-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
274	ชั้น 15-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
275	ชั้น 15-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
276	ชั้น 15-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
277	ชั้น 15-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
278	**ชั้น 14-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓		✓			
279	ชั้น 14-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
280	ชั้น 14-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
281	ชั้น 14-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
282	ชั้น 14-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
283	ชั้น 14-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
284	ชั้น 14-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
285	ชั้น 14-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
286	**ชั้น 12A-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓		✓			
287	ชั้น 12A-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
288	ชั้น 12A-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
289	ชั้น 12A-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
290	ชั้น 12A-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
291	ชั้น 12A-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
292	ชั้น 12A-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
293	ชั้น 12A-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
294	**ชั้น 12-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓		✓			
295	ชั้น 12-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
296	ชั้น 12-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
297	ชั้น 12-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
298	ชั้น 12-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
299	ชั้น 12-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
300	ชั้น 12-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
301	ชั้น 12-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
302	**ชั้น 11-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓		✓			
303	ชั้น 11-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
304	ชั้น 11-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ 20/5/69
อาคาร 61ชั้น 4	(Emergency Light)	รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
305	ชั้น 11-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
306	ชั้น 11-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
307	ชั้น 11-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
308	ชั้น 11-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
309	ชั้น 11-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
310	ชั้น 10-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
311	ชั้น 10-2 ห้อง Pressurized Fan 1	/		/		/			
312	ชั้น 10-3 ห้อง Exhaust Fan	/		/		/			
313	ชั้น 10-4 ห้อง Pressurized Fan 2	/		/		/			
314	ชั้น 10-5 ห้อง Pump Room	/		/		/			
315	ชั้น 10-6 ห้อง MDB	/		/		/			
316	ชั้น 10-7 ห้อง Generator	/		/		/			
317	ชั้น 10-8 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
318	ชั้น 10-9 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
319	ชั้น 10-10 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
320	ชั้น 10-11 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
321	ชั้น 10-12 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
322	ชั้น 9-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
323	ชั้น 9-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
324	ชั้น 9-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
325	ชั้น 9-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
326	ชั้น 9-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
327	ชั้น 8-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
328	ชั้น 8-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
329	ชั้น 8-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
330	ชั้น 8-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
331	ชั้น 8-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
332	ชั้น 8-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
333	ชั้น 7-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
334	ชั้น 7-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
335	ชั้น 7-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
336	ชั้น 7-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
337	ชั้น 7-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
338	ชั้น 7-6 ลานจอดรถ	/		/		/			
339	ชั้น 6-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
340	ชั้น 6-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
341	ชั้น 6-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
342	ชั้น 6-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ... อาคาร ... แอชตัน ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/5/69 รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
343	ชั้น 6-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
344	ชั้น 6-6 ลานจอดรถ	/		/		/			
345	ชั้น 5-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
346	ชั้น 5-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
347	ชั้น 5-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
348	ชั้น 5-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
349	ชั้น 5-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
350	ชั้น 5-6 ลานจอดรถ	/		/		/			
351	ชั้น 4-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
352	ชั้น 4-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
353	ชั้น 4-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
354	ชั้น 4-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
355	ชั้น 4-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
356	ชั้น 4-6 ลานจอดรถ	/		/		/			
357	ชั้น 3-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
358	ชั้น 3-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
359	ชั้น 3-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
360	ชั้น 3-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
361	ชั้น 3-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
362	ชั้น 3-6 ลานจอดรถ	/		/		/			
363	ชั้น 2-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
364	ชั้น 2-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
365	ชั้น 2-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
366	ชั้น 2-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
367	ชั้น 2-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
368	ชั้น 2-6 ลานจอดรถ	/		/		/			
369	ชั้น PG-1 ลานจอดรถ (ชั้นลอย)	/		/		/			
370	ชั้น PG-2 ลานจอดรถ (ชั้นลอย)	/		/		/			
371	ชั้น PG-3 Central Battery ชาร์ปไฟฟ้า	/		/		/			
372	ชั้น G-1 หน้าห้อง RMU	/		/		/			
373	ชั้น G-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
374	ชั้น G-3 ห้อง RMU การไฟฟ้า	/		/		/			
375	ชั้น B-1 ห้อง Pump	/		/		/			
376	ชั้น B-2 ห้อง Pump	/		/		/			
377	ชั้น B-3 ห้อง Pump	/		/		/			
378	ชั้น B-4 ห้อง Pump	/		/		/			
379	ชั้น 51 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
380	ชั้น 50 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/5/69
อาคาร ...		รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
381	ชั้น 49 บันไดหนีไฟ ST1								
382	ชั้น 48 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
383	ชั้น 47 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
384	ชั้น 46 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
385	ชั้น 45 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
386	ชั้น 44 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
387	ชั้น 43 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
388	ชั้น 42 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
389	ชั้น 41 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
390	ชั้น 40 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
391	ชั้น 39 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
392	ชั้น 38 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
393	ชั้น 37 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
394	ชั้น 36 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
395	ชั้น 35-1 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
396	ชั้น 35-2 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
397	ชั้น 34 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
398	ชั้น 33 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
399	ชั้น 32 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
400	ชั้น 31 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
401	ชั้น 30 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
402	ชั้น 29 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
403	ชั้น 28 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
404	ชั้น 27 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
405	ชั้น 26 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
406	ชั้น 25 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
407	ชั้น 24 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
408	ชั้น 23 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
409	ชั้น 22 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
410	ชั้น 21 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
411	ชั้น 20 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
412	ชั้น 19 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
413	ชั้น 18 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
414	ชั้น 17 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
415	ชั้น 16 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
416	ชั้น 15 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
417	ชั้น 14 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
418	ชั้น 12A บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ 20/5/69
อาคาร ยูนิต 24	(Emergency Light)	รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
419	ชั้น 12 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
420	ชั้น 11-1 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
421	ชั้น 11-2 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
422	ชั้น 10-1 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
423	ชั้น 10-2 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
424	ชั้น 9 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
425	ชั้น 8 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
426	ชั้น 7 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
427	ชั้น 6 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
428	ชั้น 5 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
429	ชั้น 4 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
430	ชั้น 3 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
431	ชั้น 2 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
432	ชั้น 1-1 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
433	ชั้น 1-2 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
434	ชั้น RF บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
435	ชั้น 52 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
436	ชั้น 51 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
437	ชั้น 50-1 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
438	ชั้น 50-2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
439	ชั้น 49 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
440	ชั้น 48 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
441	ชั้น 47 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
442	ชั้น 46 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
443	ชั้น 45 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
444	ชั้น 44 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
445	ชั้น 43 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
446	ชั้น 42 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
447	ชั้น 41 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
448	ชั้น 40 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
449	ชั้น 39 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
450	ชั้น 38 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
451	ชั้น 37 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
452	ชั้น 36 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
453	ชั้น 35-1 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
454	ชั้น 35-2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
455	ชั้น 34-1 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
456	ชั้น 34-2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

ผู้ตรวจเช็ค	หัวหน้าช่าง	ผู้จัดการอาคาร
[redacted]		

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ... อาคาร	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/5/69 รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
457	ชั้น 33 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
458	ชั้น 32 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
459	ชั้น 31 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
460	ชั้น 30 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
461	ชั้น 29 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
462	ชั้น 28 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
463	ชั้น 27 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
464	ชั้น 26 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
465	ชั้น 25 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
466	ชั้น 24 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
467	ชั้น 23 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
468	ชั้น 22 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
469	ชั้น 21 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
470	ชั้น 20 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
471	ชั้น 19 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
472	ชั้น 18 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
473	ชั้น 17 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
474	ชั้น 16 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
475	ชั้น 15 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
476	ชั้น 14 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
477	ชั้น 12A บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
478	ชั้น 12 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
479	ชั้น 11 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
480	ชั้น 10-1 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
481	ชั้น 10-2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
482	ชั้น 9-1 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
483	ชั้น 9-2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
484	ชั้น 8 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
485	ชั้น 7 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
486	ชั้น 6 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
487	ชั้น 5 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
488	ชั้น 4 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
489	ชั้น 3 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
490	ชั้น 2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
491	ชั้น 1-1 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
492	ชั้น 1-2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอซตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ 20/12/19
อาคาร EMC	(Emergency Light)	รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	ชั้น 52 ห้องเครื่องลิฟต์	✓		✓		✓			
2	ชั้น 51-1 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
3	ชั้น 51-2 ห้อง Exhuast Fan	✓		✓		✓			
4	ชั้น 51-3 ห้อง Booster Pump	✓		✓		✓			
5	ชั้น 50-1 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
6	ชั้น 50-2 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
7	ชั้น 50-3 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
8	ชั้น 50-4 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
9	ชั้น 50-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
10	ชั้น 49-1 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
11	ชั้น 49-2 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
12	ชั้น 49-3 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
13	ชั้น 49-4 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
14	ชั้น 49-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
15	ชั้น 48-1 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
16	ชั้น 48-2 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
17	ชั้น 48-3 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
18	ชั้น 48-4 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
19	ชั้น 48-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
20	ชั้น 47-1 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
21	ชั้น 47-2 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
22	ชั้น 47-3 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
23	ชั้น 47-4 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
24	ชั้น 47-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
25	ชั้น 46-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
26	ชั้น 46-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
27	ชั้น 46-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
28	ชั้น 46-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
29	ชั้น 46-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
30	ชั้น 46-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
31	ชั้น 46-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
32	ชั้น 46-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
33	ชั้น 45-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
34	ชั้น 45-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
35	ชั้น 45-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
36	ชั้น 45-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
37	ชั้น 45-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
38	ชั้น 45-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

ลง[redacted]

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/6/69
อาคาร EML		รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
39	ชั้น 45-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
40	ชั้น 45-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
41	**ชั้น 44-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓		✓			
42	ชั้น 44-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
43	ชั้น 44-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
44	ชั้น 44-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
45	ชั้น 44-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
46	ชั้น 44-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
47	ชั้น 44-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
48	ชั้น 44-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
49	**ชั้น 43-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓		✓			
50	ชั้น 43-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
51	ชั้น 43-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
52	ชั้น 43-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
53	ชั้น 43-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
54	ชั้น 43-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
55	ชั้น 43-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
56	ชั้น 43-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
57	**ชั้น 42-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓		✓			
58	ชั้น 42-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
59	ชั้น 42-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
60	ชั้น 42-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
61	ชั้น 42-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
62	ชั้น 42-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
63	ชั้น 42-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
64	ชั้น 42-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
65	**ชั้น 41-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓		✓			
66	ชั้น 41-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
67	ชั้น 41-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
68	ชั้น 41-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
69	ชั้น 41-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
70	ชั้น 41-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
71	ชั้น 41-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
72	ชั้น 41-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
73	**ชั้น 40-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓		✓			
74	ชั้น 40-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
75	ชั้น 40-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
76	ชั้น 40-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ... อาคาร EML	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/ 6 / 69 รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
77	ชั้น 40-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
78	ชั้น 40-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
79	ชั้น 40-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
80	ชั้น 40-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
81	ชั้น 39-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
82	ชั้น 39-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
83	ชั้น 39-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
84	ชั้น 39-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
85	ชั้น 39-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
86	ชั้น 39-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
87	ชั้น 39-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
88	ชั้น 39-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
89	ชั้น 38-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
90	ชั้น 38-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
91	ชั้น 38-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
92	ชั้น 38-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
93	ชั้น 38-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
94	ชั้น 38-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
95	ชั้น 38-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
96	ชั้น 38-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
97	ชั้น 37-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
98	ชั้น 37-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
99	ชั้น 37-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
100	ชั้น 37-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
101	ชั้น 37-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
102	ชั้น 37-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
103	ชั้น 37-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
104	ชั้น 37-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
105	ชั้น 36-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
106	ชั้น 36-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
107	ชั้น 36-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
108	ชั้น 36-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
109	ชั้น 36-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
110	ชั้น 36-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
111	ชั้น 36-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
112	ชั้น 36-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
113	ชั้น 35-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
114	ชั้น 35-2 ห้อง Pump สระผู้ใหญ่	/		/		/			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ 20/6/69
อาคาร EML	(Emergency Light)	รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
115	ชั้น 35-3 ห้อง Pump สระเด็ก	/		/		/			
116	ชั้น 35-4 ทางขึ้นไปห้องลิฟท์ Low Zone	/		/		/			
117	ชั้น 35-6 Central Battery ห้องสันหนาการ	/		/		/			
118	ชั้น 34-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
119	ชั้น 34-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
120	ชั้น 34-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
121	ชั้น 34-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
122	ชั้น 34-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
123	ชั้น 34-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
124	ชั้น 34-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
125	ชั้น 34-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
126	ชั้น 33-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
127	ชั้น 33-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
128	ชั้น 33-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
129	ชั้น 33-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
130	ชั้น 33-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
131	ชั้น 33-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
132	ชั้น 33-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
133	ชั้น 33-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
134	ชั้น 32-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
135	ชั้น 32-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
136	ชั้น 32-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
137	ชั้น 32-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
138	ชั้น 32-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
139	ชั้น 32-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
140	ชั้น 32-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
141	ชั้น 32-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
142	ชั้น 31-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
143	ชั้น 31-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
144	ชั้น 31-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			
145	ชั้น 31-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	/		/		/			
146	ชั้น 31-5 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
147	ชั้น 31-6 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
148	ชั้น 31-7 ทางเดิน ส/ก	/		/		/			
149	ชั้น 31-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	/		/		/			
150	ชั้น 30-1 โถงลิฟต์โดยสาร	/		/		/			
151	ชั้น 30-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
152	ชั้น 30-3 ห้องไฟฟ้า	/		/		/			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ... อาคาร EML	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/6/69 รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
153	ชั้น 30-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
154	ชั้น 30-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
155	ชั้น 30-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
156	ชั้น 30-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
157	ชั้น 30-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
158	ชั้น 29-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
159	ชั้น 29-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
160	ชั้น 29-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
161	ชั้น 29-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
162	ชั้น 29-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
163	ชั้น 30-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
164	ชั้น 29-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
165	ชั้น 29-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
166	ชั้น 28-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
167	ชั้น 28-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
168	ชั้น 28-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
169	ชั้น 28-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
170	ชั้น 28-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
171	ชั้น 28-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
172	ชั้น 28-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
173	ชั้น 28-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
174	ชั้น 27-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
175	ชั้น 27-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
176	ชั้น 27-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
177	ชั้น 27-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
178	ชั้น 27-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
179	ชั้น 27-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
180	ชั้น 27-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
181	ชั้น 27-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
182	ชั้น 26-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
183	ชั้น 26-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
184	ชั้น 26-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
185	ชั้น 26-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
186	ชั้น 26-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
187	ชั้น 26-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
188	ชั้น 26-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
189	ชั้น 26-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
190	ชั้น 25-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ... อาคาร EML	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/6/69 รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
191	ชั้น 25-2 โถง FireMan Lift	✓		✓					
192	ชั้น 25-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓					
193	ชั้น 25-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓					
194	ชั้น 25-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓					
195	ชั้น 25-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓					
196	ชั้น 25-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓					
197	ชั้น 25-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓					
198	**ชั้น 24-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓					
199	ชั้น 24-2 โถง FireMan Lift	✓		✓					
200	ชั้น 24-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓					
201	ชั้น 24-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓					
202	ชั้น 24-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓					
203	ชั้น 24-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓					
204	ชั้น 24-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓					
205	ชั้น 24-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓					
206	**ชั้น 23-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓					
207	ชั้น 23-2 โถง FireMan Lift	✓		✓					
208	ชั้น 23-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓					
209	ชั้น 23-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓					
210	ชั้น 23-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓					
211	ชั้น 23-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓					
212	ชั้น 23-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓					
213	ชั้น 23-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓					
214	**ชั้น 22-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓					
215	ชั้น 22-2 โถง FireMan Lift	✓		✓					
216	ชั้น 22-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓					
217	ชั้น 22-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓					
218	ชั้น 22-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓					
219	ชั้น 22-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓					
220	ชั้น 22-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓					
221	ชั้น 22-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓					
222	**ชั้น 21-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓					
223	ชั้น 21-2 โถง FireMan Lift	✓		✓					
224	ชั้น 21-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓					
225	ชั้น 21-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓					
226	ชั้น 21-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓					
227	ชั้น 21-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓					
228	ชั้น 21-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓					

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ... อาคาร EML	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/6/69 รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
229	ชั้น 21-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
230	**ชั้น 20-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓		✓			
231	ชั้น 20-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
232	ชั้น 20-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
233	ชั้น 20-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
234	ชั้น 20-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
235	ชั้น 20-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
236	ชั้น 20-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
237	ชั้น 20-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
238	**ชั้น 19-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓		✓			
239	ชั้น 19-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
240	ชั้น 19-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
241	ชั้น 19-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
242	ชั้น 19-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			-
243	ชั้น 19-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
244	ชั้น 19-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
245	ชั้น 19-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
246	**ชั้น 18-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓		✓			
247	ชั้น 18-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
248	ชั้น 18-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
249	ชั้น 18-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
250	ชั้น 18-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
251	ชั้น 18-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
252	ชั้น 18-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
253	ชั้น 18-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
254	**ชั้น 17-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓		✓			
255	ชั้น 17-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
256	ชั้น 17-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
257	ชั้น 17-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
258	ชั้น 17-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
259	ชั้น 17-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
260	ชั้น 17-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
261	ชั้น 17-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
262	**ชั้น 16-1 โถงลิฟต์โดยสาร**	✓		✓		✓			
263	ชั้น 16-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
264	ชั้น 16-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
265	ชั้น 16-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
266	ชั้น 16-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ 20/6/69
อาคาร EML	(Emergency Light)	รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
267	ชั้น 16-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
268	ชั้น 16-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
269	ชั้น 16-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
270	ชั้น 15-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
271	ชั้น 15-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
272	ชั้น 15-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
273	ชั้น 15-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
274	ชั้น 15-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
275	ชั้น 15-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
276	ชั้น 15-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
277	ชั้น 15-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
278	ชั้น 14-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
279	ชั้น 14-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
280	ชั้น 14-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
281	ชั้น 14-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
282	ชั้น 14-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
283	ชั้น 14-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
284	ชั้น 14-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
285	ชั้น 14-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
286	ชั้น 12A-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
287	ชั้น 12A-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
288	ชั้น 12A-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
289	ชั้น 12A-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
290	ชั้น 12A-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
291	ชั้น 12A-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
292	ชั้น 12A-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
293	ชั้น 12A-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
294	ชั้น 12-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
295	ชั้น 12-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
296	ชั้น 12-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			
297	ชั้น 12-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
298	ชั้น 12-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
299	ชั้น 12-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
300	ชั้น 12-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
301	ชั้น 12-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
302	ชั้น 11-1 โถงลิฟต์โดยสาร	✓		✓		✓			
303	ชั้น 11-2 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
304	ชั้น 11-3 ห้องไฟฟ้า	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ... อาคาร EML	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/6/69 รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
305	ชั้น 11-4 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
306	ชั้น 11-5 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
307	ชั้น 11-6 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
308	ชั้น 11-7 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
309	ชั้น 11-8 ทางเดิน ส/ก หน้าประตูหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
310	ชั้น 10-1 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
311	ชั้น 10-2 ห้อง Pressurized Fan 1	✓		✓		✓			
312	ชั้น 10-3 ห้อง Exhaust Fan	✓		✓		✓			
313	ชั้น 10-4 ห้อง Pressurized Fan 2	✓		✓		✓			
314	ชั้น 10-5 ห้อง Pump Room	✓		✓		✓			
315	ชั้น 10-6 ห้อง MDB	✓		✓		✓			
316	ชั้น 10-7 ห้อง Generator	✓		✓		✓			
317	ชั้น 10-8 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
318	ชั้น 10-9 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
319	ชั้น 10-10 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
320	ชั้น 10-11 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
321	ชั้น 10-12 ทางเดิน ส/ก	✓		✓		✓			
322	ชั้น 9-1 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
323	ชั้น 9-2 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
324	ชั้น 9-3 โถงลิฟต์ High Zone	✓		✓		✓			
325	ชั้น 9-4 โถงลิฟต์ Low Zone	✓		✓		✓			
326	ชั้น 9-5 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
327	ชั้น 8-1 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
328	ชั้น 8-2 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
329	ชั้น 8-3 โถงลิฟต์ High Zone	✓		✓		✓			
330	ชั้น 8-4 โถงลิฟต์ Low Zone	✓		✓		✓			
331	ชั้น 8-5 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
332	ชั้น 8-5 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
333	ชั้น 7-1 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
334	ชั้น 7-2 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
335	ชั้น 7-3 โถงลิฟต์ High Zone	✓		✓		✓			
336	ชั้น 7-4 โถงลิฟต์ Low Zone	✓		✓		✓			
337	ชั้น 7-5 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
338	ชั้น 7-6 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
339	ชั้น 6-1 โถง FireMan Lift	✓		✓		✓			
340	ชั้น 6-2 ลานจอดรถ	✓		✓		✓			
341	ชั้น 6-3 โถงลิฟต์ High Zone	✓		✓		✓			
342	ชั้น 6-4 โถงลิฟต์ Low Zone	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอซตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ 20/6/69
อาคาร EML	(Emergency Light)	รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
343	ชั้น 6-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
344	ชั้น 6-6 ลานจอดรถ	/		/		/			
345	ชั้น 5-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
346	ชั้น 5-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
347	ชั้น 5-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
348	ชั้น 5-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
349	ชั้น 5-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
350	ชั้น 5-6 ลานจอดรถ	/		/		/			
351	ชั้น 4-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
352	ชั้น 4-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
353	ชั้น 4-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
354	ชั้น 4-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
355	ชั้น 4-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
356	ชั้น 4-6 ลานจอดรถ	/		/		/			
357	ชั้น 3-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
358	ชั้น 3-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
359	ชั้น 3-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
360	ชั้น 3-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
361	ชั้น 3-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
362	ชั้น 3-6 ลานจอดรถ	/		/		/			
363	ชั้น 2-1 โถง FireMan Lift	/		/		/			
364	ชั้น 2-2 ลานจอดรถ	/		/		/			
365	ชั้น 2-3 โถงลิฟต์ High Zone	/		/		/			
366	ชั้น 2-4 โถงลิฟต์ Low Zone	/		/		/			
367	ชั้น 2-5 ลานจอดรถ	/		/		/			
368	ชั้น 2-6 ลานจอดรถ	/		/		/			
369	ชั้น PG-1 ลานจอดรถ (ชั้นลอย)	/		/		/			
370	ชั้น PG-2 ลานจอดรถ (ชั้นลอย)	/		/		/			
371	ชั้น PG-3 Central Battery ชาร์ปไฟฟ้า	/		/		/			
372	ชั้น G-1 หน้าห้อง RMU	/		/		/			
373	ชั้น G-2 โถง FireMan Lift	/		/		/			
374	ชั้น G-3 ห้อง RMU การไฟฟ้า	/		/		/			
375	ชั้น B-1 ห้อง Pump	/		/		/			
376	ชั้น B-2 ห้อง Pump	/		/		/			
377	ชั้น B-3 ห้อง Pump	/		/		/			
378	ชั้น B-4 ห้อง Pump	/		/		/			
379	ชั้น 51 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
380	ชั้น 50 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			

หมายเหตุ _____

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ... อาคาร EML	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/6/69 รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
381	ชั้น 49 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
382	ชั้น 48 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
383	ชั้น 47 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
384	ชั้น 46 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
385	ชั้น 45 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
386	ชั้น 44 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
387	ชั้น 43 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
388	ชั้น 42 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
389	ชั้น 41 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
390	ชั้น 40 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
391	ชั้น 39 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
392	ชั้น 38 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
393	ชั้น 37 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
394	ชั้น 36 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
395	ชั้น 35-1 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
396	ชั้น 35-2 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
397	ชั้น 34 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
398	ชั้น 33 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
399	ชั้น 32 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
400	ชั้น 31 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
401	ชั้น 30 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
402	ชั้น 29 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
403	ชั้น 28 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
404	ชั้น 27 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
405	ชั้น 26 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
406	ชั้น 25 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
407	ชั้น 24 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
408	ชั้น 23 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
409	ชั้น 22 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
410	ชั้น 21 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
411	ชั้น 20 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
412	ชั้น 19 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
413	ชั้น 18 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
414	ชั้น 17 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
415	ชั้น 16 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
416	ชั้น 15 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
417	ชั้น 14 บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			
418	ชั้น 12A บันไดหนีไฟ ST1	/		/		/			

หมายเหตุ

หน่วยงาน ... แอชตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/6/69
อาคาร EML		รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
419	ชั้น 12 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
420	ชั้น 11-1 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
421	ชั้น 11-2 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
422	ชั้น 10-1 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
423	ชั้น 10-2 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
424	ชั้น 9 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
425	ชั้น 8 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
426	ชั้น 7 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
427	ชั้น 6 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
428	ชั้น 5 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
429	ชั้น 4 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
430	ชั้น 3 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
431	ชั้น 2 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
432	ชั้น 1-1 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
433	ชั้น 1-2 บันไดหนีไฟ ST1	✓		✓		✓			
434	ชั้น RF บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
435	ชั้น 52 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
436	ชั้น 51 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
437	ชั้น 50-1 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
438	ชั้น 50-2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
439	ชั้น 49 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
440	ชั้น 48 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
441	ชั้น 47 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
442	ชั้น 46 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
443	ชั้น 45 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
444	ชั้น 44 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
445	ชั้น 43 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
446	ชั้น 42 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
447	ชั้น 41 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
448	ชั้น 40 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
449	ชั้น 39 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
450	ชั้น 38 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
451	ชั้น 37 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
452	ชั้น 36 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
453	ชั้น 35-1 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
454	ชั้น 35-2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
455	ชั้น 34-1 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			
456	ชั้น 34-2 บันไดหนีไฟ ST2	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน ... แอซตัน อโศก ...	ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ 20/6/69
อาคาร EML		รหัสอุปกรณ์ ... EL ...

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟฉาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
457	ชั้น 33 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
458	ชั้น 32 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
459	ชั้น 31 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
460	ชั้น 30 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
461	ชั้น 29 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
462	ชั้น 28 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
463	ชั้น 27 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
464	ชั้น 26 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
465	ชั้น 25 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
466	ชั้น 24 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
467	ชั้น 23 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
468	ชั้น 22 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
469	ชั้น 21 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
470	ชั้น 20 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
471	ชั้น 19 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
472	ชั้น 18 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
473	ชั้น 17 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
474	ชั้น 16 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
475	ชั้น 15 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
476	ชั้น 14 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
477	ชั้น 12A บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
478	ชั้น 12 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
479	ชั้น 11 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
480	ชั้น 10-1 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
481	ชั้น 10-2 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
482	ชั้น 9-1 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
483	ชั้น 9-2 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
484	ชั้น 8 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
485	ชั้น 7 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
486	ชั้น 6 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
487	ชั้น 5 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
488	ชั้น 4 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
489	ชั้น 3 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
490	ชั้น 2 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
491	ชั้น 1-1 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			
492	ชั้น 1-2 บันไดหนีไฟ ST2	/		/		/			

หมายเหตุ

ผู้ตรวจเช็ค	หัวหน้าช่าง	ผู้จัดการอาคาร

แผนป้องกันอัคคีภัย
และการอพยพหนีไฟ
นิติบุคคลอาคารชุด
แอชตัน อโศก

หน้าที่รับผิดชอบและการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ (กลางวัน)

นิติบุคคลอาคารชุดแอชตัน อโศก

ผู้อำนวยการดับเพลิง (ผู้จัดการอาคาร)

- เมื่อพบเห็นหรือได้รับแจ้งเหตุจากผู้พักอาศัยหรือจากผู้ควบคุม ให้ขึ้นไปตรวจสอบจุดเกิดเหตุร่วมกับหน่วยระงับเหตุเพลิงไหม้ (รปภ. และช่าง 2 คน)
- คอยสั่งการบริเวณจุดเกิดเหตุ ถ้าไม่สามารถควบคุมเพลิงได้
- โทรศัพท์แจ้งหน่วยงานประสานงาน (แอดมิน / คอนเซียส) เพื่อให้แจ้งสถานีดับเพลิงใกล้เคียง และแจ้งผู้บังคับบัญชา
- เคาะประตูแจ้งผู้พักอาศัย เพื่ออพยพไปยังจุดรวมพล
- ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ดับเพลิง

หน่วยดับเพลิง (รปภ. / ช่าง)

- เมื่อพบเห็นหรือได้รับแจ้งเหตุจากผู้พักอาศัยหรือจากผู้ควบคุม ให้ขึ้นไปตรวจสอบจุดเกิดเหตุพร้อมอุปกรณ์ดับเพลิง
-เมื่อถึงที่เกิดเหตุให้สำรวจว่าบริเวณที่เกิดเหตุมีกระแสไฟฟ้าหรือไม่ ถ้ามีให้สั่งตัดกระแสไฟฟ้าก่อนจึงจะทำการดับเพลิง

ฝ่ายประสานงานทั่วไป

- โทรศัพท์แจ้งสถานีตำรวจดับเพลิงคลองเตย 02-258-2094 หรือศูนย์ดับเพลิงกรุงเทพมหานคร 199
-โทรศัพท์แจ้งผู้บังคับบัญชา
-ตรวจนับจำนวนผู้พักอาศัยบริเวณจุดรวมพลว่าครบหรือไม่

หน่วยดับเพลิง (รปภ. / ช่าง)

- เมื่อพบเห็นหรือได้รับแจ้งเหตุจากผู้พักอาศัยหรือจากผู้ควบคุม ให้ขึ้นไปตรวจสอบจุดเกิดเหตุพร้อมอุปกรณ์ดับเพลิง
-เมื่อถึงที่เกิดเหตุให้สำรวจว่าบริเวณที่เกิดเหตุมีกระแสไฟฟ้าหรือไม่ ถ้ามีให้สั่งตัดกระแสไฟฟ้าก่อนจึงจะทำการดับเพลิง

หน่วยพยาบาล

-จัดเตรียมอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น ไปยังจุดรวมพล
-ทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้น เพื่อเตรียมส่งต่อผู้ได้รับบาดเจ็บให้รถพยาบาล ที่อยู่ประจำจุดเกิดเหตุ

ฝ่ายรักษาความปลอดภัย

-โทรศัพท์แจ้งบริษัทต้นสังกัด เพื่อส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาเสริมในด้านความปลอดภัย และแจ้งสายตรวจ

หน้าที่รับผิดชอบและการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ (กลางคืน)

นิติบุคคลอาคารชุดแอชตัน อโศก

ผู้อำนวยการดับเพลิง (ช่างอาคารที่อยู่ประจำกะกลางคืน)

- เมื่อพบเห็นหรือได้ยินเสียง Alarm ในห้องช่าง ให้ตรวจสอบว่าเกิดเหตุที่ใด และแจ้งรปภ. 1 นาย พร้อมอุปกรณ์ดับเพลิงไปยังที่เกิดเหตุทันที
- ตรวจสอบที่เกิดเหตุว่ามีกระแสไฟฟ้าเป็นอุปสรรคในการดับเพลิงหรือไม่ ถ้ามีให้ช่างอาคารทำการตัดกระแสไฟฟ้าก่อนจึงจะทำการดับเพลิง
- เมื่อไม่สามารถระงับเหตุได้ ให้กดสัญญาณ Alarm เพื่อแจ้งให้ลูกบ้านทำการอพยพไปยังจุดรวมพลด้านหน้าอาคาร
- เคาะประตูแจ้งผู้พักอาศัยเพื่ออพยพไปยังจุดรวมพล
- โทรศัพท์แจ้งเจ้าหน้าที่สถานีดับเพลิงใกล้เคียง สถานีดับเพลิงคลองเตย 02-258-2094 หรือศูนย์ดับเพลิงกรุงเทพมหานคร 199
- แจ้งผู้บังคับบัญชา ตามขั้นตอนเพื่อทราบ
- ตัดกระแสไฟฟ้าภายในอาคารเพื่อรอเจ้าหน้าที่ดับเพลิงเข้าระงับเหตุ

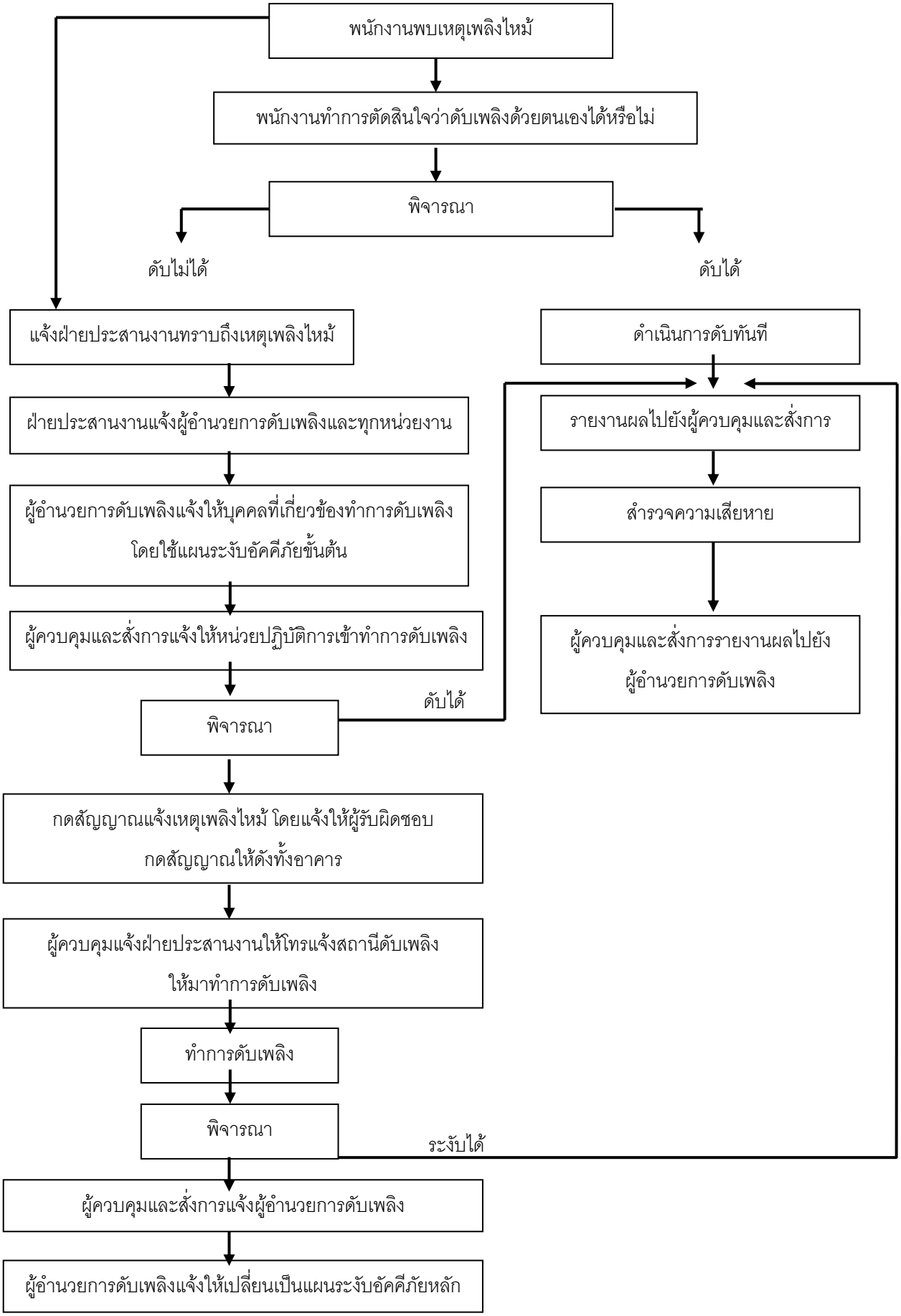
หน่วยดับเพลิง (รปภ. 1 นาย)

-เมื่อได้รับแจ้งจากช่างอาคาร หรือจากสัญญาณ Alarm ในห้องช่าง ให้ขึ้นช่วยงานดับเพลิง (ช่างอาคาร) พร้อมอุปกรณ์ดับเพลิงไปยังที่เกิดเหตุทันที
-เมื่อไม่สามารถระงับเหตุได้ และกดสัญญาณ Alarm แล้ว ให้เคาะประตูลูกบ้านทุกห้อง เพื่อแจ้งเหตุและช่วยอพยพลูกบ้านไปยังจุดรวมพล

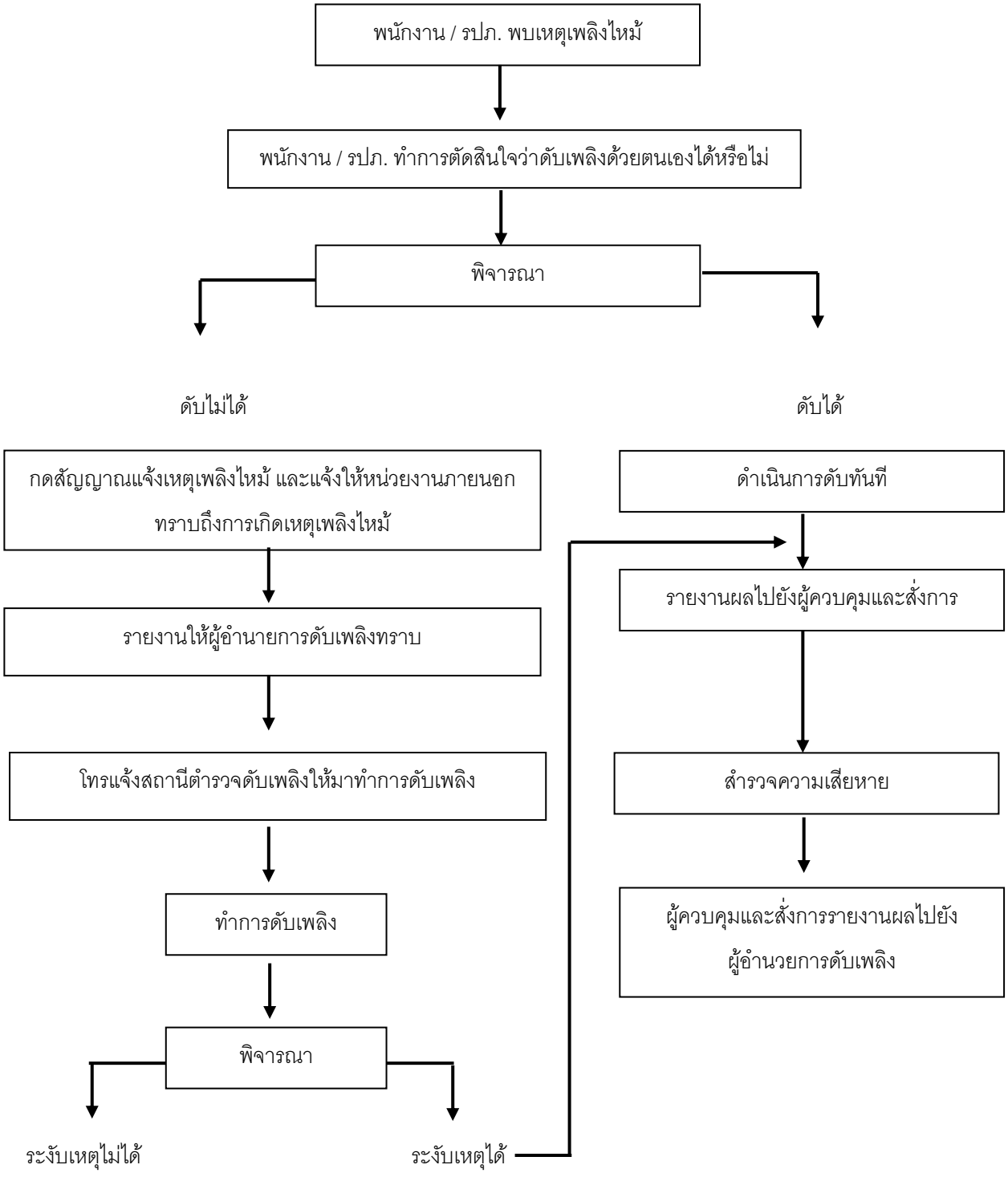
ประจำจุดรวมพล (รปภ. 1 นาย)

- เมื่อได้รับแจ้งว่าเกิดเหตุเพลิงไหม้ ให้แจ้งไปยังหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อส่งกำลังคนมาช่วยเหลือ
-จัดเตรียมอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น
-เตรียมตรวจสอบลูกบ้านที่อพยพลงมายังจุดรวมพล
-อำนวยความสะดวกการจราจรเข้า - ออก
-ชี้จุดรับน้ำหน้าอาคารให้เจ้าหน้าที่ดับเพลิงทราบ
-เช็คจำนวนลูกบ้านที่จุดรวมพล
-ปฐมพยาบาลเบื้องต้น

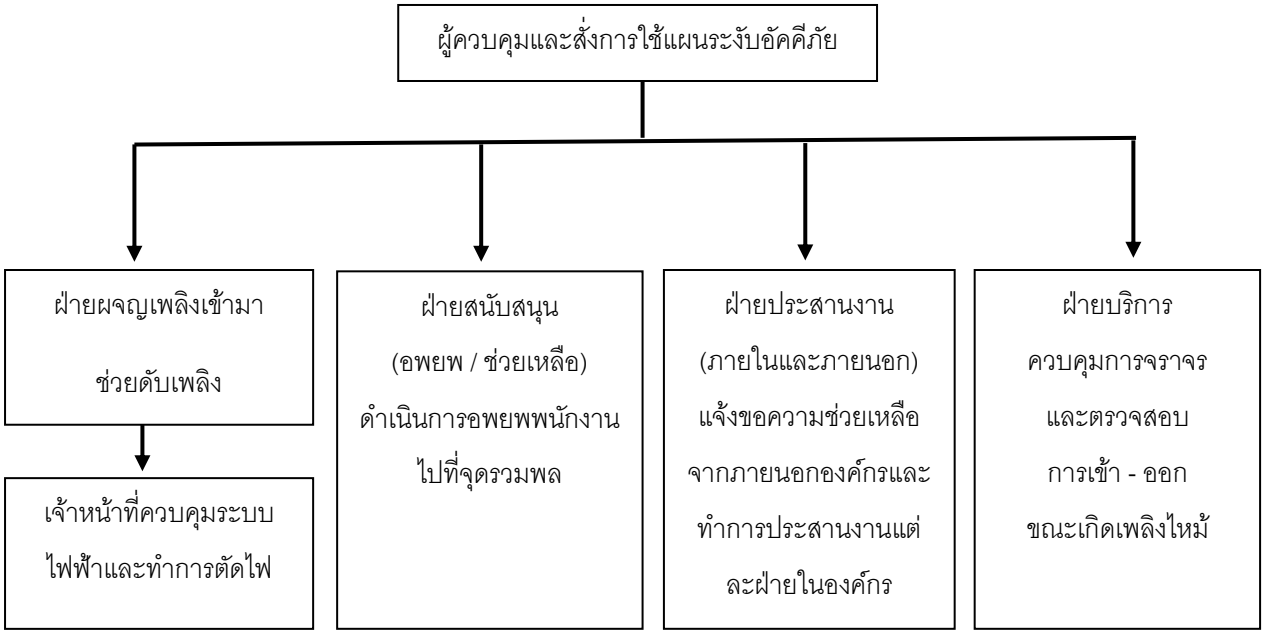
ขั้นตอนการปฏิบัติตามแผนระงับอัคคีภัยขั้นต้น (สามารถระงับได้)



ขั้นตอนการปฏิบัติตามมาตรการฉุกเฉิน (แผนปฏิบัติการยามวิกาล / วันหยุดราชการ)



ขั้นตอนการปฏิบัติตามแผนระงับอัคคีภัยหลัก (ขั้นร้ายแรง)



6 Common Causes of Fires





Unattended Cooking



Forgetting to Turn Off the Stove



Unattended Incense Burning



Faulty or Substandard Electrical Equipment



Leaving the Air Conditioner On



Improper Disposal of Cigarette Butts



Stay Safe with These 5 Tips



Participate in Annual Fire Drills



Remove the Smoke Detector Cover



Inspect Electrical Systems Regularly



Close Outdoor Electrical Outlet Covers



Keep a Fire Extinguisher at Home

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

6 สาเหตุเพลิงไหม้ที่พบบ่อยที่สุด





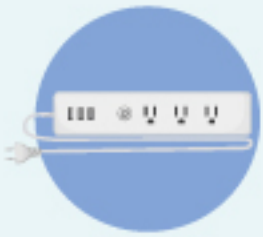
ทำอาหารทิ้งไว้



ลืมปิดเตาไฟฟ้า



จุดธูปทิ้งไว้



อุปกรณ์ไฟฟ้าไม่ได้มาตรฐาน
เช่น ปลั๊กสามตา หรือ ที่ชาร์จแบต



เปิดแอร์ในห้องทิ้งไว้ หลายวัน
คอมเพรสเซอร์จึงช็อต
เกิดสะเก็ดไฟและไฟไหม้



ทิ้งก้นบุหรี่
โดยเชื้อไฟที่ก้นบุหรี่ไหม้
วัสดุที่ติดไฟง่าย



5 วิธี ปลอดภัย ไว้ก่อน



ร่วมซ้อมหนีไฟประจำปี
มีชัยไปกว่าครึ่ง เพราะจะรู้วิธี
หนีไฟ และจำเส้นทางหนีไฟได้



ถอดที่ฝาครอบเครื่องจับควัน
เพื่อควันจะได้สัมผัสกับ censor
เมื่อเกิดเหตุ



ตรวจสอบระบบไฟฟ้า
ปีละ 1 ครั้ง



ปิดฝาครอบ เต้าเสียบไฟนอกบ้าน
เพื่อกันน้ำและไฟฟ้าช็อต



ติดถังดับเพลิง
ประจำบ้านเดี่ยวไว้

PLUS
LIVING MANAGEMENT

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ ชั้น35 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ 2568											หน่วยงาน แอชตัน อโศก			
รายการ / วันที่	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ			สถานะ		ปริมาณการเติมเคมี (Kg.)				มิเตอร์น้ำ	ปริมาณการใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
	CL	PH	Salt	ปกติ	แก้ไข	CL	โซดาแอช Na_2CO_3	กรดเกลือ	เกลือ				
1	3.0	7.6	-	/									
2	3.0	7.6	-	/									
3	3.0	7.8	-	/									
4	1.5	7.6	-	/		4 kg							
5	3.0	7.6	-	/									
6	3.0	7.6	-	/									
7	3.0	7.6	-	✓									
8	3.0	7.6	-	✓									
9	3.0	7.6	-	✓									
10	3.0	7.6	-	✓									
11	3.0	7.6	-	✓		3 kg							
12	3.0	7.6	-	/									
13	3.0	7.6	-	/									
14	3.0	7.6	-	/									
15	3.0	7.6	-	/									
16	3.0	7.6	-	/									
17	3.0	7.6	-	/									
18	1.5	7.6	-	/									
19	3.0	7.6	-	/		5 kg							
20	3.0	7.6	-	/									
21	3.0	7.6	-	/									
22	3.0	7.6	-	/									
23	3.0	7.6	-	/									
24	3.0	7.6	-	/									
25	3.0	7.6	-	/									
26	3.0	7.6	-	/									
27	3.0	7.6	-	/		4 kg							
28	3.0	7.6	-	/									
ผู้ตรวจส[redacted]													

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ ชั้น35 เดือน มกราคม พ.ศ 2569										หน่วยงาน แอชตัน อโศก			
รายการ / วันที่	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ			สถานะ		ปริมาณการเติมเคมี (Kg.)				มิเตอร์น้ำ	ปริมาณการใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
	CL	PH	Salt	ปกติ	แก้ไข	CL	โซดาแอช Na_2CO_3	กรดเกลือ	เกลือ				
1	3.0	7.6	-	/									
2	3.0	7.6	-	/									
3	3.0	7.6	-	/									
4	3.0	7.6	-	/									
5	3.0	7.6	-	/									
6	3.0	7.6	-	/		4kg							
7	3.0	7.6	-	/									
8	3.0	7.6	-	/									
9	3.0	7.6	-	/									
10	3.0	7.6	-	/									
11	3.0	7.6	-	/									
12	3.0	7.6	-	/									
13	3.0	7.6	-	/		4kg							
14	3.0	7.6	-	/									
15	3.0	7.6	-	/									
16	3.0	7.6	-	/									
17	3.0	7.6	-	/									
18	3.0	7.6	-	/									
19	3.0	7.6	-	/									
20	3.0	7.6	-	/		4kg							
21	3.0	7.6	-	/									
22	3.0	7.6	-	/									
23	3.0	7.6	-	/									
24	3.0	7.6	-	/									
25	3.0	7.6	-	/									
26	3.0	7.6	-	/									
27	3.0	7.6	-	/									
28	3.0	7.6	-	/		4kg							
29	3.0	7.6	-	/									
30	3.0	7.6	-	/									
31	3.0	7.6	-	/									
ผู้ตรวจส													

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ ชั้น35 เดือน พฤษภาคม พ.ศ 2569										หน่วยงาน แอซตัน อโศก			
รายการ / วันที่	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ			สถานะ		ปริมาณการเติมเคมี (Kg.)				มิเตอร์น้ำ	ปริมาณการใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
	CL	PH	Salt	ปกติ	แก้ไข	CL	โซดาแอช Na_2CO_3	กรดเกลือ	เกลือ				
1	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
2	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
3	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
4	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
5	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
6	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
7	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
8	3.0	7.6	-	/	-	5Kg	-	-	-	-	-		
9	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
10	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
11	3.0	7.6	-	/	-	-	3kg	-	-	-	-		
12	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
13	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
14	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
15	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
16	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
17	1.5	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
18	1.5	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
19	3.0	7.6	-	/	-	5Kg	-	-	-	-	-		
20	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
21	3.0	7.6	-	/	-	-	/	-	-	-	-		
22	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
23	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
24	3.0	7.6	-	/	-	3 Kg	-	-	-	-	-		
25	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
26	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
27	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
28	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
29	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
30	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ ชั้น35 เดือน เมษายน พ.ศ 2569										หน่วยงาน แอชตัน อโศก			
รายการ / วันที่	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ			สถานะ		ปริมาณการเติมเคมี (Kg.)				มิเตอร์น้ำ	ปริมาณการใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
	CL	PH	Salt	ปกติ	แก้ไข	CL	โซดาแอช Na_2CO_3	กรดเกลือ	เกลือ				
1	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
2	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
3	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
4	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
5	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
6	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
7	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
8	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
9	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
10	3.0	7.6	-	/	-	5kg	-	-	-	-	-		
11	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
12	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
13	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
14	3.0	7.6	-	/	-	4 Kg	-	-	-	-	-		
15	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
16	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
17	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
18	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
19	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
20	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
21	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
22	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
23	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
24	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
25	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
26	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
27	3.0	7.6	-	/	~~3kg~~	3kg	-	-	-	-	-		
28	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
29	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
30	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
ผู้ตร[redacted]													

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ ชั้น35 เดือน มีนาคม พ.ศ 2569										หน่วยงาน แอชตัน อโศก			
รายการ / วันที่	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ			สถานะ		ปริมาณการเติมเคมี (Kg.)				มิเตอร์น้ำ	ปริมาณการใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
	CL	PH	Salt	ปกติ	แก้ไข	CL	โซดาแอช Na_2CO_3	กรดเกลือ	เกลือ				
1	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
2	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
3	3.0	7.6	-	/	-	-	-	/	-	-	/		
4	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
5	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	/	-	-		
6	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
7	3.0	7.6	-	/	-	5kg.	-	-	-	-	-		
8	3.0	7.6	-	/	-	3kg	-	-	-	-	-		
9	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
10	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
11	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
12	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
13	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
14	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
15	3.0	7.6	-	✓	-	-	-	-	-	-	-		
16	3.0	7.6	-	✓	-	-	-	-	-	-	-		
17	3.0	7.6	-	✓	-	-	-	-	-	-	-		
18	3.0	7.6	-	✓	-	-	-	-	-	-	-		
19	3.0	7.6	-	/	-	4kg	-	-	-	-	-		
20	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	/		
21	3.0	7.6	-	✓	-	-	-	-	-	-	-		
22	3.0	7.6	-	✓	-	-	-	-	-	-	-		
23	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	/		
24	3.0	7.6	-	✓	-	-	-	-	-	-	-		
25	3.0	7.6	-	✓	-	-	-	-	-	-	-		
26	3.0	7.8	-	✓	-	5kg	-	-	-	-	-		
27	3.0	7.8	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
28	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-	-	-		
29	3.0	7.6	-	/	✓	-	-	✓	-	✓	✓		
30	3.0	7.7	-	/	✓	-	-	-	-	-	-		
31	3.0	7.8	-	/	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓		

หมายเหตุ

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ ชั้น35

เดือน มิถุนายน พ.ศ 2569

หน่วยงาน แอชตัน อโศก

วันที่ / รายการ	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ			สถานะ		ปริมาณการเติมเคมี (Kg.)				มิเตอร์น้ำ	ปริมาณการใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
	CL	PH	Salt	ปกติ	แก้ไข	CL	โซดาแอช Na_2CO_3	กรดเกลือ	เกลือ				
1	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-				
2	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-				
3	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-				
4	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-				
5	3.0	7.6	-	/	-	5 kg	-	-	-				
6	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-				
7	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-				
8	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-				
9	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-				
10	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-				
11	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-				
12	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-				
13	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-				
14	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-				
15	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-				
16	3.0	7.6	-	/	-	5 kg	-	-	-				
17	3.0	7.2	-	/	-	-	-	-	-				
18	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-				
19	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-				
20	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-				
21	3.6	7.6	-	/	-	-	-	-	-				
22	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-				
23	3.0	7.6	-	/	-	5 kg	-	-	-				
24	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-				
25	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-				
26	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-				
27	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-				
28	3.0	7.6	-	/	-	3 kg	-	-	-				
29	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-				
30	3.0	7.6	-	/	-	-	-	-	-				
31													

ผู้ตร[redacted]

เอกสารแนบ 4

เอกสารผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 เพชรเกษม ซอย 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
OKLA Tel: 0 2868 1246 Fax: 0 2868 0860 www.okla-testing.com J-NAC Group

ilac-MRA

LABORATORY ACCREDITATION BLA-DSS

TESTING No.0334

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME	: แอชตัน อโศก		
ADDRESS	: เลขที่ 119 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.		
SAMPLING LOCATION	: น้ำทิ้งก่อนการบำบัดน้ำ		
SAMPLING METHOD	: GRAB		
SAMPLING CONDITION	: NORMAL	REPORT NO.	: RN260110108
CHARACTERISTICS OF WATER	: น้ำตาลเข้ม ขุ่น มีตะกอน มีกลิ่นเหม็นรุนแรง	SAMPLING SOURCE	: WASTEWATER
SAMPLING DATE	: JANUARY 27, 2026	RECEIVED DATE	: JANUARY 27, 2026
SAMPLING TIME	: 11:00	ANALYTICAL DATE	: JANUARY 27 - FEBRUARY 05, 2026
SAMPLING BY	: นายพีรพล ถวิลหวัง	REPORT DATE	: FEBRUARY 06, 2026

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
pH#	-	Electrometric (SM: 4500-H^+ B.)	7.1 at 25°C	-	-
Biochemical Oxygen Demand	mg/l	Azide Modification (SM: 4500-O C, 5210 B.)	88.0	2.0	-
Total Dissolved Solids#	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180 °C (SM: 2540 C.)	348.0	-	-
Total Suspended Solids	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105 °C (SM: 2540 D.)	114.0	-	-
Settleable Solids	ml/l	Settleable Solids (SM: 2540 F.)	0.3		-
Sulfide as H_2S	mg/l	Iodometric (SM: 4500-S^{2-} F.)	Not Detected	-	-
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro Kjeldahl (SM: 4500-N_{org}B)	41.0	-	-
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.)	2.0	1.4	-
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	>2.4 x 10^6	-	-
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	>2.4 x 10^6	-	-

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. *Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated June 28, B.E. 2567 (2024), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 141, Part 233D dated August 27, B.E. 2567 (2024) . (Category A)

2. #ISO/IEC 17025 ACCREDITED BY DEPARTMENT OF SCIENCE SERVICE (DSS)



LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except infull, without written approval of Laboratory. ***

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 เพชรเกษม ซอย 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
OKLA Tel: 0 2868 1246 Fax: 0 2868 0860 www.okla-testing.com J-NAC Group

ilac-MRA

LABORATORY ACCREDITATION BLA-DSS

TESTING No.0334

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME	: แอชตัน อโศก		
ADDRESS	: เลขที่ 119 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.		
SAMPLING LOCATION	: น้ำทิ้งหลังการบำบัด		
SAMPLING METHOD	: GRAB		
SAMPLING CONDITION	: NORMAL	REPORT NO.	: RN260110109
CHARACTERISTICS OF WATER	: น้ำตาลเข้ม ขุ่น มีตะกอน ไม่มีกลิ่น	SAMPLING SOURCE	: WASTEWATER
SAMPLING DATE	: JANUARY 27, 2026	RECEIVED DATE	: JANUARY 27, 2026
SAMPLING TIME	: 11:00	ANALYTICAL DATE	: JANUARY 27 - FEBRUARY 05, 2026
SAMPLING BY	: นายพีรพล ถวิลหวัง	REPORT DATE	: FEBRUARY 06, 2026

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
pH#	-	Electrometric (SM: 4500-H^+ B.)	7.0 at 25°C	-	5.5-9.0
Biochemical Oxygen Demand	mg/l	Azide Modification (SM: 4500-O C, 5210 B.)	36.5	2.0	≤20
Total Dissolved Solids#	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180 °C (SM: 2540 C.)	370.0	-	≤1,000
Total Suspended Solids#	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105 °C (SM: 2540 D.)	26.0	-	≤30
Settleable Solids	ml/l	Settleable Solids (SM: 2540 F.)	<0.1		-
Sulfide as H_2S	mg/l	Iodometric (SM: 4500-S^{2-} F.)	Not Detected	-	≤1.0
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro Kjeldahl (SM: 4500-N_{org}B)	21.0	-	≤35
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.)	Not Detected	1.4	≤20
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	>2.4 x 10^6	-	-
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	2.1 x 10^5	-	-

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. *Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated June 28, B.E. 2567 (2024), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 141, Part 233D dated August 27, B.E. 2567 (2024) . (Category A)

2. #ISO/IEC 17025 ACCREDITED BY DEPARTMENT OF SCIENCE SERVICE (DSS)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except infull, without written approval of Laboratory. ***

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 เพชรเกษม ซอย 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
OKLA Tel: 0 2868 1246 Fax: 0 2868 0860 www.okla-testing.com J-NAC Group

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME	: แอชตัน อโศก		
ADDRESS	: เลขที่ 119 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.		
SAMPLING LOCATION	: สระว่ายน้ำ (ส่วนตื้น)		
SAMPLING METHOD	: GRAB		
SAMPLING CONDITION	: NORMAL	REPORT NO.	: RN260110110
CHARACTERISTICS OF WATER	: ใส ไม่มีตะกอน ไม่มีกลิ่น	SAMPLING SOURCE	: SWIMMING POOL
SAMPLING DATE	: JANUARY 27, 2026	RECEIVED DATE	: JANUARY 27, 2026
SAMPLING TIME	: 11:00	ANALYTICAL DATE	: JANUARY 27 - FEBRUARY 05, 2026
SAMPLING BY	: นายพีรพล ถวิลหวัง	REPORT DATE	: FEBRUARY 06, 2026

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Escherichia Coli	per 100 ml	E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. *Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.



LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except infull, without written approval of Laboratory. ***

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 เพชรเกษม ซอย 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
OKLA Tel: 0 2868 1246 Fax: 0 2868 0860 www.okla-testing.com J-NAC Group

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME	: แอชตัน อโศก		
ADDRESS	: เลขที่ 119 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.		
SAMPLING LOCATION	: สระว่ายน้ำ (ส่วนลึก)		
SAMPLING METHOD	: GRAB		
SAMPLING CONDITION	: NORMAL	REPORT NO.	: RN260110111
CHARACTERISTICS OF WATER	: ใส ไม่มีตะกอน ไม่มีกลิ่น	SAMPLING SOURCE	: SWIMMING POOL
SAMPLING DATE	: JANUARY 27, 2026	RECEIVED DATE	: JANUARY 27, 2026
SAMPLING TIME	: 11:00	ANALYTICAL DATE	: JANUARY 27 - FEBRUARY 05, 2026
SAMPLING BY	: นายพีรพล ถวิลหวัง	REPORT DATE	: FEBRUARY 06, 2026

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Escherichia Coli	per 100 ml	E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. *Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except infull, without written approval of Laboratory. ***

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 เพชรเกษม ซอย 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
OKLA Tel: 0 2868 1246 Fax: 0 2868 0860 www.okla-testing.com J-NAC Group

ilac-MRA

LABORATORY ACCREDITATION BLA-DSS

TESTING No.0334

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME	: แอซตัน อโศก		
ADDRESS	: เลขที่ 119 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.		
SAMPLING LOCATION	: น้ำทิ้งก่อนการบำบัดน้ำ		
SAMPLING METHOD	: GRAB		
SAMPLING CONDITION	: NORMAL	REPORT NO.	: RN260210347
CHARACTERISTICS OF WATER	: น้ำตาล ขุ่นมาก มีตะกอน มีกลิ่นเหม็นรุนแรง	SAMPLING SOURCE	: WASTEWATER
SAMPLING DATE	: FEBRUARY 18, 2026	RECEIVED DATE	: FEBRUARY 18, 2026
SAMPLING TIME	: 10:30	ANALYTICAL DATE	: FEBRUARY 18-27, 2026
SAMPLING BY	: นายปริญญา กล่ำน้อย	REPORT DATE	: MARCH 02, 2026

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
pH#	-	Electrometric (SM: 4500-H^+ B.)	7.3 at 25°C	-	-
Biochemical Oxygen Demand	mg/l	Azide Modification (SM: 4500-O C, 5210 B.)	200.0	2.0	-
Total Dissolved Solids#	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180 °C (SM: 2540 C.)	533.0	-	-
Total Suspended Solids	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105 °C (SM: 2540 D.)	247.0	-	-
Settleable Solids	ml/l	Settleable Solids (SM: 2540 F.)	7.0		-
Sulfide as H_2S	mg/l	Iodometric (SM: 4500-S^{2-} F.)	Not Detected	-	-
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro Kjeldahl (SM: 4500-N_{org}B)	118.0	-	-
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.)	2.2	1.4	-
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	>2.4 x 10^6	-	-
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	>2.4 x 10^6	-	-

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. *Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated June 28, B.E. 2567 (2024), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 141, Part 233D dated August 27, B.E. 2567 (2024) . (Category A)

2. #ISO/IEC 17025 ACCREDITED BY DEPARTMENT OF SCIENCE SERVICE (DSS)



*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except infull, without written approval of Laboratory. ***

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 เพชรเกษม ซอย 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
OKLA Tel: 0 2868 1246 Fax: 0 2868 0860 www.okla-testing.com J-NAC Group

ilac-MRA

LABORATORY ACCREDITATION BLA-DSS

TESTING No.0334

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME	: แอชตัน อโศก		
ADDRESS	: เลขที่ 119 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.		
SAMPLING LOCATION	: น้ำทิ้งหลังการบำบัด		
SAMPLING METHOD	: GRAB		
SAMPLING CONDITION	: NORMAL	REPORT NO.	: RN260210348
CHARACTERISTICS OF WATER	: เหลือง ขุ่นเล็กน้อย ไม่มีตะกอน ไม่มีกลิ่น	SAMPLING SOURCE	: WASTEWATER
SAMPLING DATE	: FEBRUARY 18, 2026	RECEIVED DATE	: FEBRUARY 18, 2026
SAMPLING TIME	: 10:30	ANALYTICAL DATE	: FEBRUARY 18-27, 2026
SAMPLING BY	: นายปริญญา กล่ำน้อย	REPORT DATE	: MARCH 02, 2026

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
pH#	-	Electrometric (SM: 4500-H^+ B.)	6.1 at 25°C	-	5.5-9.0
Biochemical Oxygen Demand	mg/l	Azide Modification (SM: 4500-O C, 5210 B.)	42.0	2.0	≤20
Total Dissolved Solids#	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180 °C (SM: 2540 C.)	492.0	-	≤1,000
Total Suspended Solids#	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105 °C (SM: 2540 D.)	10.0	-	≤30
Settleable Solids	ml/l	Settleable Solids (SM: 2540 F.)	<0.1		-
Sulfide as H_2S	mg/l	Iodometric (SM: 4500-S^{2-} F.)	Not Detected	-	≤1.0
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro Kjeldahl (SM: 4500-N_{org}B)	29.0	-	≤35
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.)	Not Detected	1.4	≤20
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	2.1×10^5	-	-
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	9.0×10^4	-	-

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. *Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated June 28, B.E. 2567 (2024), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 141, Part 233D dated August 27, B.E. 2567 (2024) . (Category A)

2. #ISO/IEC 17025 ACCREDITED BY DEPARTMENT OF SCIENCE SERVICE (DSS)

(MR. PAWATCHAI CHONGWUTHIPHA)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except infull, without written approval of Laboratory. ***

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 เพชรเกษม ซอย 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
OKLA Tel: 0 2868 1246 Fax: 0 2868 0860 www.okla-testing.com J-NAC Group

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME	: แอชตัน อโศก		
ADDRESS	: เลขที่ 119 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.		
SAMPLING LOCATION	: สระว่ายน้ำ (ส่วนตื้น)		
SAMPLING METHOD	: GRAB		
SAMPLING CONDITION	: NORMAL	REPORT NO.	: RN260210349
CHARACTERISTICS OF WATER	: ใส ไม่มีตะกอน ไม่มีกลิ่น	SAMPLING SOURCE	: SWIMMING POOL
SAMPLING DATE	: FEBRUARY 18, 2026	RECEIVED DATE	: FEBRUARY 18, 2026
SAMPLING TIME	: 10:30	ANALYTICAL DATE	: FEBRUARY 18-27, 2026
SAMPLING BY	: นายปริญญา กล่ำน้อย	REPORT DATE	: MARCH 02, 2026

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Escherichia Coli	per 100 ml	E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. *Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except infull, without written approval of Laboratory. ***

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 เพชรเกษม ซอย 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
OKLA Tel: 0 2868 1246 Fax: 0 2868 0860 www.okla-testing.com J-NAC Group

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME	: แอชตัน อโศก		
ADDRESS	: เลขที่ 119 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.		
SAMPLING LOCATION	: สระว่ายน้ำ (ส่วนลึก)		
SAMPLING METHOD	: GRAB		
SAMPLING CONDITION	: NORMAL	REPORT NO.	: RN260210350
CHARACTERISTICS OF WATER	: ใส ไม่มีตะกอน ไม่มีกลิ่น	SAMPLING SOURCE	: SWIMMING POOL
SAMPLING DATE	: FEBRUARY 18, 2026	RECEIVED DATE	: FEBRUARY 18, 2026
SAMPLING TIME	: 10:30	ANALYTICAL DATE	: FEBRUARY 18-27, 2026
SAMPLING BY	: นายปริญญา กล่ำน้อย	REPORT DATE	: MARCH 02, 2026

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Escherichia Coli	per 100 ml	E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. *Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except infull, without written approval of Laboratory. ***

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 เพชรเกษม ซอย 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
OKLA Tel: 0 2868 1246 Fax: 0 2868 0860 www.okla-testing.com J-NAC Group

TESTING
No.0334

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME	: แอชตัน อโศก		
ADDRESS	: เลขที่ 119 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.		
SAMPLING LOCATION	: น้ำทิ้งก่อนการบำบัดน้ำ		
SAMPLING METHOD	: GRAB		
SAMPLING CONDITION	: NORMAL	REPORT NO.	: RN260310569
CHARACTERISTICS OF WATER	: เหลือง ขุ่นเล็กน้อย มีตะกอน มีกลิ่นเหม็นเล็กน้อย	SAMPLING SOURCE	: WASTEWATER
SAMPLING DATE	: MARCH 25, 2026	RECEIVED DATE	: MARCH 25, 2026
SAMPLING TIME	: 10:30	ANALYTICAL DATE	: MARCH 25 - APRIL 03, 2026
SAMPLING BY	: นายโกวิท บุพา	REPORT DATE	: APRIL 06, 2026

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
pH#	-	Electrometric (SM: 4500-H^+ B.)	7.2 at 25°C	-	-
Biochemical Oxygen Demand	mg/l	Membrane Electrode (SM: 4500-O G, 5210 B.)	400.0	2.0	-
Total Dissolved Solids#	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180 °C (SM: 2540 C.)	275.0	-	-
Total Suspended Solids#	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105 °C (SM: 2540 D.)	68.0	-	-
Settleable Solids	ml/l	Settleable Solids (SM: 2540 F.)	<0.1		-
Sulfide as H_2S	mg/l	Iodometric (SM: 4500-S^{2-} F.)	Not Detected	-	-
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro Kjeldahl (SM: 4500-N_{org}B)	223.0	-	-
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.)	2.0	1.4	-
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	>2.4 x 10^6	-	-
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	>2.4 x 10^6	-	-

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. *Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated June 28, B.E. 2567 (2024), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 141, Part 233D dated August 27, B.E. 2567 (2024) . (Category A)

2. #ISO/IEC 17025 ACCREDITED BY DEPARTMENT OF SCIENCE SERVICE (DSS)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except infull, without written approval of Laboratory. ***

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 เพชรเกษม ซอย 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
OKLA Tel: 0 2868 1246 Fax: 0 2868 0860 www.okla-testing.com J-NAC Group

ilac-MRA
LABORATORY ACCREDITATION BLA-DSS
TESTING No.0334

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME	: แอซตัน อโศก		
ADDRESS	: เลขที่ 119 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.		
SAMPLING LOCATION	: น้ำทิ้งหลังการบำบัด		
SAMPLING METHOD	: GRAB		
SAMPLING CONDITION	: NORMAL	REPORT NO.	: RN260310570
CHARACTERISTICS OF WATER	: เหลือง ใส ไม่มีตะกอน ไม่มีกลิ่น	SAMPLING SOURCE	: WASTEWATER
SAMPLING DATE	: MARCH 25, 2026	RECEIVED DATE	: MARCH 25, 2026
SAMPLING TIME	: 10:30	ANALYTICAL DATE	: MARCH 25 - APRIL 03, 2026
SAMPLING BY	: นายโกวิท บุหา	REPORT DATE	: APRIL 06, 2026

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
pH#	-	Electrometric (SM: 4500-H^+ B.)	6.3 at 25°C	-	5.5-9.0
Biochemical Oxygen Demand	mg/l	Membrane Electrode (SM: 4500-O G, 5210 B.)	21.0	2.0	≤20
Total Dissolved Solids#	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180 °C (SM: 2540 C.)	415.0	-	≤1,000
Total Suspended Solids	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105 °C (SM: 2540 D.)	Not Detected	-	≤30
Settleable Solids	ml/l	Settleable Solids (SM: 2540 F.)	<0.1		-
Sulfide as H_2S	mg/l	Iodometric (SM: 4500-S^{2-} F.)	Not Detected	-	≤1.0
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro Kjeldahl (SM: 4500-N_{org}B)	12.0	-	≤35
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.)	Not Detected	1.4	≤20
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	2.9×10^4	-	-
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	9.0×10^3	-	-

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. *Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated June 28, B.E. 2567 (2024), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 141, Part 233D dated August 27, B.E. 2567 (2024) . (Category A)

2. #ISO/IEC 17025 ACCREDITED BY DEPARTMENT OF SCIENCE SERVICE (DSS)

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except infull, without written approval of Laboratory. ***

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 เพชรเกษม ซอย 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
OKLA Tel: 0 2868 1246 Fax: 0 2868 0860 www.okla-testing.com J-NAC Group

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME	: แอชตัน อโศก		
ADDRESS	: เลขที่ 119 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.		
SAMPLING LOCATION	: สระว่ายน้ำ (ส่วนตื้น)		
SAMPLING METHOD	: GRAB		
SAMPLING CONDITION	: NORMAL	REPORT NO.	: RN260310571
CHARACTERISTICS OF WATER	: ใส ไม่มีตะกอน ไม่มีกลิ่น	SAMPLING SOURCE	: SWIMMING POOL
SAMPLING DATE	: MARCH 25, 2026	RECEIVED DATE	: MARCH 25, 2026
SAMPLING TIME	: 10:30	ANALYTICAL DATE	: MARCH 25 - APRIL 03, 2026
SAMPLING BY	: นายโกวิท บุหา	REPORT DATE	: APRIL 06, 2026

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Escherichia Coli	per 100 ml	E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. *Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except infull, without written approval of Laboratory. ***

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 เพชรเกษม ซอย 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
OKLA Tel: 0 2868 1246 Fax: 0 2868 0860 www.okla-testing.com J-NAC Group

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME	: แอชตัน อโศก		
ADDRESS	: เลขที่ 119 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.		
SAMPLING LOCATION	: สระว่ายน้ำ (ส่วนลึก)		
SAMPLING METHOD	: GRAB		
SAMPLING CONDITION	: NORMAL	REPORT NO.	: RN260310572
CHARACTERISTICS OF WATER	: ใส ไม่มีตะกอน ไม่มีกลิ่น	SAMPLING SOURCE	: SWIMMING POOL
SAMPLING DATE	: MARCH 25, 2026	RECEIVED DATE	: MARCH 25, 2026
SAMPLING TIME	: 10:30	ANALYTICAL DATE	: MARCH 25 - APRIL 03, 2026
SAMPLING BY	: นายโกวิท บุหา	REPORT DATE	: APRIL 06, 2026

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Escherichia Coli	per 100 ml	E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. *Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except infull, without written approval of Laboratory. ***

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 เพชรเกษม ซอย 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
OKLA Tel: 0 2868 1246 Fax: 0 2868 0860 www.okla-testing.com J-NAC Group

ilac-MRA

LABORATORY ACCREDITATION BLA-DSS

TESTING No.0334

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME	: แอชตัน อโศก		
ADDRESS	: เลขที่ 119 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.		
SAMPLING LOCATION	: น้ำทิ้งก่อนการบำบัดน้ำ		
SAMPLING METHOD	: GRAB		
SAMPLING CONDITION	: NORMAL	REPORT NO.	: RN260410862
CHARACTERISTICS OF WATER	: น้ำตาล ขุ่นเล็กน้อย มีตะกอนมาก มีกลิ่นเหม็นเล็กน้อย	SAMPLING SOURCE	: WASTEWATER
SAMPLING DATE	: APRIL 30, 2026	RECEIVED DATE	: APRIL 30, 2026
SAMPLING TIME	: 12:00	ANALYTICAL DATE	: APRIL 30 - MAY 8 , 2026
SAMPLING BY	: นายปริญญา กล่ำน้อย	REPORT DATE	: May 11, 2026

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
pH#	-	Electrometric (SM: 4500-H^+ B.)	7.1 at 25°C	-	-
Biochemical Oxygen Demand	mg/l	Membrane Electrode (SM: 4500-O G, 5210 B.)	52.8	-	-
Total Dissolved Solids#	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180 °C (SM: 2540 C.)	96.0	-	-
Total Suspended Solids#	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105 °C (SM: 2540 D.)	780.0	-	-
Settleable Solids	ml/l	Settleable Solids (SM: 2540 F.)	13.0		-
Sulfide as H_2S	mg/l	Iodometric (SM: 4500-S^{2-} F.)	Not Detected	-	-
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro Kjeldahl (SM: 4500-N_{org}B)	32.0	-	-
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.)	0.6	-	-
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	1.5×10^5	-	-
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	7.5×10^4	-	-

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. *Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated June 28, B.E. 2567 (2024), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 141, Part 233D dated August 27, B.E. 2567 (2024) . (Category A)

2. #ISO/IEC 17025 ACCREDITED BY DEPARTMENT OF SCIENCE SERVICE (DSS)



LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except infull, without written approval of Laboratory. ***

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 เพชรเกษม ซอย 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
OKLA Tel: 0 2868 1246 Fax: 0 2868 0860 www.okla-testing.com J-NAC Group

ilac-MRA

LABORATORY ACCREDITATION BLA-DSS

TESTING No.0334

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME	: แอชตัน อโศก		
ADDRESS	: เลขที่ 119 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.		
SAMPLING LOCATION	: น้ำทิ้งหลังการบำบัด		
SAMPLING METHOD	: GRAB		
SAMPLING CONDITION	: NORMAL	REPORT NO.	: RN260410863
CHARACTERISTICS OF WATER	: เหลือง ใส ไม่มีตะกอน ไม่มีกลิ่น	SAMPLING SOURCE	: WASTEWATER
SAMPLING DATE	: APRIL 30, 2026	RECEIVED DATE	: APRIL 30, 2026
SAMPLING TIME	: 12:00	ANALYTICAL DATE	: APRIL 30 - MAY 8 , 2026
SAMPLING BY	: นายปริญญา กล่ำน้อย	REPORT DATE	: May 11, 2026

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
pH#	-	Electrometric (SM: 4500-H^+ B.)	7.2 at 25°C	-	5.5-9.0
Biochemical Oxygen Demand	mg/l	Membrane Electrode (SM: 4500-O G, 5210 B.)	40.2	-	≤20
Total Dissolved Solids#	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180 °C (SM: 2540 C.)	266.0	-	≤1,000
Total Suspended Solids	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105 °C (SM: 2540 D.)	36	-	≤30
Settleable Solids	ml/l	Settleable Solids (SM: 2540 F.)	<0.1		-
Sulfide as H_2S	mg/l	Iodometric (SM: 4500-S^{2-} F.)	Not Detected	-	≤1.0
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro Kjeldahl (SM: 4500-N_{org}B)	21.0	-	≤35
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.)	0.4	-	≤20
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	1.2×10^5	-	-
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	4.3×10^4	-	-

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. *Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated June 28, B.E. 2567 (2024), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 141, Part 233D dated August 27, B.E. 2567 (2024) . (Category A)

2. #ISO/IEC 17025 ACCREDITED BY DEPARTMENT OF SCIENCE SERVICE (DSS)

(M[redacted])

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except infull, without written approval of Laboratory. ***

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 เพชรเกษม ซอย 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
OKLA Tel: 0 2868 1246 Fax: 0 2868 0860 www.okla-testing.com J-NAC Group

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME	: แอชตัน อโศก		
ADDRESS	: เลขที่ 119 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.		
SAMPLING LOCATION	: สระว่ายน้ำ (ส่วนตื้น)		
SAMPLING METHOD	: GRAB		
SAMPLING CONDITION	: NORMAL	REPORT NO.	: RN260410864
CHARACTERISTICS OF WATER	: ใส ไม่มีตะกอน ไม่มีกลิ่น	SAMPLING SOURCE	: SWIMMING POOL
SAMPLING DATE	: APRIL 30, 2026	RECEIVED DATE	: APRIL 30, 2026
SAMPLING TIME	: 12:00	ANALYTICAL DATE	: APRIL 30 - MAY 8 , 2026
SAMPLING BY	: นายปริญญา กล่ำน้อย	REPORT DATE	: May 11, 2026

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Escherichia Coli	per 100 ml	E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. *Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.

[redacted]AI)

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except infull, without written approval of Laboratory. ***

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 เพชรเกษม ซอย 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
OKLA Tel: 0 2868 1246 Fax: 0 2868 0860 www.okla-testing.com J-NAC Group

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME	: แอชตัน อโศก		
ADDRESS	: เลขที่ 119 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.		
SAMPLING LOCATION	: สระว่ายน้ำ (ส่วนลึก)		
SAMPLING METHOD	: GRAB		
SAMPLING CONDITION	: NORMAL	REPORT NO.	: RN260410865
CHARACTERISTICS OF WATER	: ใส ไม่มีตะกอน ไม่มีกลิ่น	SAMPLING SOURCE	: SWIMMING POOL
SAMPLING DATE	: APRIL 30, 2026	RECEIVED DATE	: APRIL 30, 2026
SAMPLING TIME	: 12:00	ANALYTICAL DATE	: APRIL 30 - MAY 8 , 2026
SAMPLING BY	: นายปริญญา กล่ำน้อย	REPORT DATE	: May 11, 2026

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Escherichia Coli	per 100 ml	E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. *Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.



(MR. PAWAT[illegible])

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except infull, without written approval of Laboratory. ***

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 เพชรเกษม ซอย 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
OKLA Tel: 0 2868 1246 Fax: 0 2868 0860 www.okla-testing.com J-NAC Group

ilac-MRA

LABORATORY ACCREDITATION BLA-DSS
TESTING No.0334

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME	: แอซตัน อโศก		
ADDRESS	: เลขที่ 119 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.		
SAMPLING LOCATION	: น้ำทิ้งก่อนการบำบัดน้ำ		
SAMPLING METHOD	: GRAB	SAMPLE NO.	: 05155
SAMPLING CONDITION	: NORMAL	REPORT NO.	: RN260590150
CHARACTERISTICS OF WATER	: น้ำตาลเข้ม ขุ่น มีตะกอนมาก มีกลิ่นเหม็นรุนแรง	SAMPLING SOURCE	: WASTEWATER
SAMPLING DATE	: MAY 21, 2026	RECEIVED DATE	: MAY 21, 2026
SAMPLING TIME	: 10:30	ANALYTICAL DATE	: MAY 21 - 28, 2026
SAMPLING BY	: นายปริญญา กล่ำน้อย	REPORT DATE	: MAY 29, 2026

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
pH#	-	Electrometric (SM: 4500-H^+ B.)	7.2 at 25°C	-	-
Biochemical Oxygen Demand	mg/l	Membrane Electrode (SM: 4500-O G, 5210 B.)	226.0	-	-
Total Dissolved Solids#	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180 °C (SM: 2540 C.)	165.0	-	-
Total Suspended Solids#	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105 °C (SM: 2540 D.)	1,482.0	-	-
Settleable Solids	ml/l	Settleable Solids (SM: 2540 F.)	30.0		-
Sulfide as H_2S	mg/l	Iodometric (SM: 4500-S^{2-} F.)	Not Detected	-	-
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro Kjeldahl (SM: 4500-N_{org}B)	137.0	-	-
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.)	1.0	-	-
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	>2.4 x 10^6	-	-
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	>2.4 x 10^6	-	-

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark :
1. *Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated June 28, B.E. 2567 (2024), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 141, Part 233D dated August 27, B.E. 2567 (2024) . (Category A)
2. #ISO/IEC 17025 ACCREDITED BY DEPARTMENT OF SCIENCE SERVICE (DSS)



(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHAI)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except infull, without written approval of Laboratory. ***

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 เพชรเกษม ซอย 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
OKLA Tel: 0 2868 1246 Fax: 0 2868 0860 www.okla-testing.com J-NAC Group

ilac-MRA

LABORATORY ACCREDITATION BLA-DSS

TESTING No.0334

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME	: แอชตัน อโศก		
ADDRESS	: เลขที่ 119 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.		
SAMPLING LOCATION	: น้ำทิ้งหลังการบำบัด		
SAMPLING METHOD	: GRAB	SAMPLE NO.	: 05156
SAMPLING CONDITION	: NORMAL	REPORT NO.	: RN260590151
CHARACTERISTICS OF WATER	: เหลืองอ่อน ขุ่นเล็กน้อย มีตะกอน ไม่มีกลิ่น	SAMPLING SOURCE	: WASTEWATER
SAMPLING DATE	: MAY 21, 2026	RECEIVED DATE	: MAY 21, 2026
SAMPLING TIME	: 10:30	ANALYTICAL DATE	: MAY 21 - 28, 2026
SAMPLING BY	: นายปริญญา กล่ำน้อย	REPORT DATE	: MAY 29, 2026

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
pH#	-	Electrometric (SM: 4500-H^+ B.)	5.9 at 25°C	-	5.5-9.0
Biochemical Oxygen Demand	mg/l	Membrane Electrode (SM: 4500-O G, 5210 B.)	28.0	-	≤20
Total Dissolved Solids#	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180 °C (SM: 2540 C.)	308.0	-	≤1,000
Total Suspended Solids#	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105 °C (SM: 2540 D.)	14.0	-	≤30
Settleable Solids	ml/l	Settleable Solids (SM: 2540 F.)	<0.1		-
Sulfide as H_2S	mg/l	Iodometric (SM: 4500-S^{2-} F.)	Not Detected	-	≤1.0
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro Kjeldahl (SM: 4500-N_{org}B)	13.0	-	≤35
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.)	0.6	-	≤20
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	9.0×10^4	-	-
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	4.3×10^4	-	-

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. *Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated June 28, B.E. 2567 (2024), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 141, Part 233D dated August 27, B.E. 2567 (2024) . (Category A)

2. #ISO/IEC 17025 ACCREDITED BY DEPARTMENT OF SCIENCE SERVICE (DSS)



LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except infull, without written approval of Laboratory. ***

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 เพชรเกษม ซอย 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
OKLA Tel: 0 2868 1246 Fax: 0 2868 0860 www.okla-testing.com J-NAC Group

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME	: แอชตัน อโศก		
ADDRESS	: เลขที่ 119 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.		
SAMPLING LOCATION	: สระว่ายน้ำ (ส่วนตื้น)		
SAMPLING METHOD	: GRAB	SAMPLE NO.	: 05157
SAMPLING CONDITION	: NORMAL	REPORT NO.	: RN260590152
CHARACTERISTICS OF WATER	: ใส ไม่มีตะกอน ไม่มีกลิ่น	SAMPLING SOURCE	: SWIMMING POOL
SAMPLING DATE	: MAY 21, 2026	RECEIVED DATE	: MAY 21, 2026
SAMPLING TIME	: 10:30	ANALYTICAL DATE	: MAY 21 - 28, 2026
SAMPLING BY	: นายปริญญา กล่ำน้อย	REPORT DATE	: MAY 29, 2026

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Escherichia Coli	per 100 ml	E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. *Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except infull, without written approval of Laboratory. ***

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 เพชรเกษม ซอย 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
OKLA Tel: 0 2868 1246 Fax: 0 2868 0860 www.okla-testing.com J-NAC Group

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME	: แอชตัน อโศก		
ADDRESS	: เลขที่ 119 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.		
SAMPLING LOCATION	: สระว่ายน้ำ (ส่วนลึก)		
SAMPLING METHOD	: GRAB	SAMPLE NO.	: 05158
SAMPLING CONDITION	: NORMAL	REPORT NO.	: RN260590153
CHARACTERISTICS OF WATER	: ใส ไม่มีตะกอน ไม่มีกลิ่น	SAMPLING SOURCE	: SWIMMING POOL
SAMPLING DATE	: MAY 21, 2026	RECEIVED DATE	: MAY 21, 2026
SAMPLING TIME	: 10:30	ANALYTICAL DATE	: MAY 21 - 28, 2026
SAMPLING BY	: นายปริญญา กล่ำน้อย	REPORT DATE	: MAY 29, 2026

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Escherichia Coli	per 100 ml	E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. *Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except infull, without written approval of Laboratory. ***

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 เพชรเกษม ซอย 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
OKLA Tel: 0 2868 1246 Fax: 0 2868 0860 www.okla-testing.com J-NAC Group

ilac-MRA

LABORATORY ACCREDITATION BLA-DSS

TESTING No.0334

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME	: แอชตัน อโศก		
ADDRESS	: เลขที่ 119 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.		
SAMPLING LOCATION	: น้ำทิ้งก่อนการบำบัดน้ำ		
SAMPLING METHOD	: GRAB	SAMPLE NO.	: 06150
SAMPLING CONDITION	: NORMAL	REPORT NO.	: RN260690149
CHARACTERISTICS OF WATER	: น้ำตาล ขุ่นมาก มีตะกอนมาก มีกลิ่นเหม็นรุนแรง	SAMPLING SOURCE	: WASTEWATER
SAMPLING DATE	: JUNE 12, 2026	RECEIVED DATE	: JUNE 12, 2026
SAMPLING TIME	: 10:30	ANALYTICAL DATE	: JUNE 12 - 18, 2026
SAMPLING BY	: นายปริญญา กล่ำน้อย	REPORT DATE	: JUNE 19, 2026

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
pH#	-	Electrometric (SM: 4500-H^+ B.)	7.3 at 25°C	-	-
Biochemical Oxygen Demand	mg/l	Membrane Electrode (SM: 4500-O G, 5210 B.)	120.0	-	-
Total Dissolved Solids#	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180 °C (SM: 2540 C.)	249.0	-	-
Total Suspended Solids#	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105 °C (SM: 2540 D.)	634.0	-	-
Settleable Solids	ml/l	Settleable Solids (SM: 2540 F.)	50.0		-
Sulfide as H_2S	mg/l	Iodometric (SM: 4500-S^{2-} F.)	Not Detected	-	-
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro Kjeldahl (SM: 4500-N_{org}B)	49.0	-	-
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.)	2.4	-	-
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	>2.4 x 10^6	-	-
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	>2.4 x 10^6	-	-

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. *Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated June 28, B.E. 2567 (2024), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 141, Part 233D dated August 27, B.E. 2567 (2024) . (Category A)

2. #ISO/IEC 17025 ACCREDITED BY DEPARTMENT OF SCIENCE SERVICE (DSS)

(MR. PANWATCHA CHONGVOTHAI)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except infull, without written approval of Laboratory. ***

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 เพชรเกษม ซอย 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
OKLA Tel: 0 2868 1246 Fax: 0 2868 0860 www.okla-testing.com J-NAC Group

ilac-MRA

LABORATORY ACCREDITATION BLA-DSS

TESTING No.0334

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME	: แอชตัน อโศก		
ADDRESS	: เลขที่ 119 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.		
SAMPLING LOCATION	: น้ำทิ้งหลังการบำบัด		
SAMPLING METHOD	: GRAB	SAMPLE NO.	: 06151
SAMPLING CONDITION	: NORMAL	REPORT NO.	: RN260690150
CHARACTERISTICS OF WATER	: เหลือง ใส มีตะกอน ไม่มีกลิ่น	SAMPLING SOURCE	: WASTEWATER
SAMPLING DATE	: JUNE 12, 2026	RECEIVED DATE	: JUNE 12, 2026
SAMPLING TIME	: 10:30	ANALYTICAL DATE	: JUNE 12 - 18, 2026
SAMPLING BY	: นายปริญญา กล่ำน้อย	REPORT DATE	: JUNE 19, 2026

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
pH#	-	Electrometric (SM: 4500-H^+ B.)	6.6 at 25°C	-	5.5-9.0
Biochemical Oxygen Demand	mg/l	Membrane Electrode (SM: 4500-O G, 5210 B.)	23.0	-	≤20
Total Dissolved Solids#	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180 °C (SM: 2540 C.)	202.0	-	≤1,000
Total Suspended Solids#	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105 °C (SM: 2540 D.)	10.0	-	≤30
Settleable Solids	ml/l	Settleable Solids (SM: 2540 F.)	<0.1		-
Sulfide as H_2S	mg/l	Iodometric (SM: 4500-S^{2-} F.)	Not Detected	-	≤1.0
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro Kjeldahl (SM: 4500-N_{org}B)	11.0	-	≤35
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.)	1.2	-	≤20
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	2.4×10^5	-	-
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	1.6×10^5	-	-

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. *Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated June 28, B.E. 2567 (2024), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 141, Part 233D dated August 27, B.E. 2567 (2024) . (Category A)

2. #ISO/IEC 17025 ACCREDITED BY DEPARTMENT OF SCIENCE SERVICE (DSS)



*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except infull, without written approval of Laboratory. ***

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 เพชรเกษม ซอย 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
OKLA Tel: 0 2868 1246 Fax: 0 2868 0860 www.okla-testing.com J-NAC Group

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME	: แอชตัน อโศก		
ADDRESS	: เลขที่ 119 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.		
SAMPLING LOCATION	: สระว่ายน้ำ (ส่วนตื้น)		
SAMPLING METHOD	: GRAB	SAMPLE NO.	: 06152
SAMPLING CONDITION	: NORMAL	REPORT NO.	: RN260690151
CHARACTERISTICS OF WATER	: ใส ไม่มีตะกอน ไม่มีกลิ่น	SAMPLING SOURCE	: SWIMMING POOL
SAMPLING DATE	: JUNE 12, 2026	RECEIVED DATE	: JUNE 12, 2026
SAMPLING TIME	: 10:30	ANALYTICAL DATE	: JUNE 12 - 18, 2026
SAMPLING BY	: นายปริญญา กล่ำน้อย	REPORT DATE	: JUNE 19, 2026

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Escherichia Coli	per 100 ml	E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. *Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except infull, without written approval of Laboratory. ***

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
63/13 เพชรเกษม ซอย 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
OKLA Tel: 0 2868 1246 Fax: 0 2868 0860 www.okla-testing.com J-NAC Group

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME	: แอชตัน อโศก		
ADDRESS	: เลขที่ 119 ซอยสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110.		
SAMPLING LOCATION	: สระว่ายน้ำ (ส่วนลึก)		
SAMPLING METHOD	: GRAB	SAMPLE NO.	: 06153
SAMPLING CONDITION	: NORMAL	REPORT NO.	: RN260690152
CHARACTERISTICS OF WATER	: ใส ไม่มีตะกอน ไม่มีกลิ่น	SAMPLING SOURCE	: SWIMMING POOL
SAMPLING DATE	: JUNE 12, 2026	RECEIVED DATE	: JUNE 12, 2026
SAMPLING TIME	: 10:30	ANALYTICAL DATE	: JUNE 12 - 18, 2026
SAMPLING BY	: นายปริญญา กล่ำน้อย	REPORT DATE	: JUNE 19, 2026

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Escherichia Coli	per 100 ml	E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. *Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.

( )
LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except infull, without written approval of Laboratory. ***

เอกสารแนบ 5

หนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน



ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๙๒๔๖

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๑๑ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด จำนวน ๑ แผ่น

ตามคำขอที่อ้างถึง บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด ขอต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-๒๑๙ สถานที่ตั้งเลขที่ ๖๓/๑๓ ซอยเพชรเกษม ๗ แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

ก. ผู้ควบคุมห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

๑) นายธวัชชัย จงวุฒิชัย	ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-ค-๐๐๐๑
๒) นางสาวปนัดดา พันธ์กะจับ	ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-ค-๐๐๐๒
๓) นางสาวจามจุรี คำปุย	ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-ค-๐๐๐๓

ข. เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

๑) นางสาวนิจินาท มะติยาภักดิ์	ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๑
๒) นางสาวภานุชนารถ เชี่ยวชาญ	ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๒
๓) นางสาวธิดารัตน์ กลัดตลาด	ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๓
๔) นางสาวเบญจพร อินแก้ว	ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๔
๕) นางสาววันวิสา หวังแววกลาง	ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๕
๖) นางสาวรัตตชา ศรีปราสาท	ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๖
๗) นายปริญญา กล่ำน้อย	ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๗
๘) นายโกวิท บุพา	ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๘
๙) นายพีรพล ถวิลหวัง	ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๙

ค. ขอบข่ายชนิดสารมลพิษ...

ค. ขอบข่ายชนิดสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนให้วิเคราะห์ในน้ำ/น้ำเสีย และอากาศเสีย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๗๑ หากประสงค์จะต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ให้ยื่นคำขอต่ออายุพร้อมเอกสารประกอบคำขอต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายใน ๖๐ วัน ก่อนวันสิ้นอายุของหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ



กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ
โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕
โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๙๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th

เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด เลขทะเบียน ว-๒๑๙
ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๙๒๔๖ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗

ขอบข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมจำนวน ๑๔ รายการ

น้ำ/น้ำเสีย จำนวน 9 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Biochemical Oxygen Demand	1) 5-Day BOD Test, Azide Modification Method[2]
		2) 5-Day BOD Test, Membrane Electrode Method[2]
2	Free Chlorine	Iodometric Method[2]
3	Oil & Grease	Liquid-Liquid, Partition Gravimetric Method[2]
4	pH	Electrometric Method[2]
5	Sulfide	Iodometric Method[2]
6	Temperature	Laboratory and Field Methods[2]
7	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C[2]
8	Total Kjeldahl Nitrogen	Macro-Kjeldahl Method[2]
9	Total Suspended Solids	Dried from 103 to 105 °C[2]

อากาศเสีย (ปล่องระบาย) จำนวน 5 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Carbon Monoxide	Instrument Analyzer Method[3]
2	Opacity	Ringelmann's Method[1]
3	Oxides of Nitrogen	Instrument Analyzer Method[3]
4	Sulfur Dioxide	Instrument Analyzer Method[3]
5	Total Suspended Particulate	Isokinetic Sampling, Gravimetric Method[3]

เอกสารอ้างอิง

1. กระทรวงอุตสาหกรรม. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณเขม่าควันที่เจือปนในอากาศที่ระบายออกจากปล่องของหม้อน้ำของโรงงาน พ.ศ. 2549. **ราชกิจจานุเบกษา**. 4 ธันวาคม 2549. เล่มที่ 123 ตอนพิเศษ 125 ง.

2. APHA, AWWA, WEF. **Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater.** 24th ed. Washington, DC: APHA, 2023.

3. United States Environmental Protection Agency. **Standard of Performance for New Stationary Source.** 40 CFR 60. Appendix A, 2019.



ที่ อว 0303/167

ใบรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบ

ใบรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
เลขที่ 63/13 ซอยเพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ
เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร 10600

ได้ผ่านการประเมินความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017
และข้อกำหนด กฎระเบียบ และเงื่อนไขการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบ
ของสำนักบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ

LABORATORY ACCREDITATION
BLA-DSS

หมายเลขการรับรองระบบงานที่ ทดสอบ - 0334

รายละเอียดการรับรองดังขอบข่ายการรับรองแนบท้าย

ออกให้ ณ วันที่ : ***10 มกราคม 2568***
หมดอายุ วันที่ : ***9 มกราคม 2572***
ลงชื่อ :

(นางจินทรัตน์ วรสรรพวิทย์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ

สำนักบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ขอบข่ายการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบ

ชื่อห้องปฏิบัติการ : ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด

สถานที่ตั้ง : เลขที่ 63/13 ซอยเพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ
เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร 10600

หมายเลขการรับรองระบบงานที่ : ทดสอบ - 0334

สถานะของห้องปฏิบัติการ : ☑ ถาวร ☐ นอกสถานที่ ☐ ชั่วคราว ☐ เคลื่อนที่

ลำดับที่	วัสดุ / ผลิตภัณฑ์ที่ทดสอบ	รายการที่ทดสอบ / ช่วงของการทดสอบ	วิธีทดสอบ / เทคนิคที่ใช้
2	น้ำเสีย	- ความเป็นกรด-ด่าง 4.0 ถึง 10.0	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H^+ B
		- สารแขวนลอยทั้งหมด ที่อุณหภูมิ 103 °C ถึง 105 °C 10 mg/L ถึง 2 000 mg/L	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 D
		- สารที่ละลายได้ทั้งหมด ที่อุณหภูมิ 180 °C 100 mg/L ถึง 5 000 mg/L	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 C

ออกให้ ณ วันที่ : 10

ลงชื่อ :

(นางจินทรัตน์ วรสรรพวิทย์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ

ออกครั้งแรก ณ วันที่ 10 มกราคม 2568 ฉบับที่ 1

ขอบข่ายการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบ

ชื่อห้องปฏิบัติการ : ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด

สถานที่ตั้ง : เลขที่ 63/13 ซอยเพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ
เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร 10600

หมายเลขการรับรองระบบงานที่ : ทดสอบ - 0334

สถานะของห้องปฏิบัติการ : ☑ ถาวร ☐ นอกสถานที่ ☐ ชั่วคราว ☐ เคลื่อนที่

ลำดับที่	วัสดุ / ผลิตภัณฑ์ที่ทดสอบ	รายการที่ทดสอบ / ช่วงของการทดสอบ	วิธีทดสอบ / เทคนิคที่ใช้
1	น้ำ	- ความเป็นกรด-ด่าง 6.0 ถึง 9.0	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H^+ B
		- สารแขวนลอยทั้งหมด ที่อุณหภูมิ 103 °C ถึง 105 °C 10 mg/L ถึง 2 000 mg/L	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 D
		- สารที่ละลายได้ทั้งหมด ที่อุณหภูมิ 180 °C 100 mg/L ถึง 5 000 mg/L	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 C

ออกครั้งแรก ณ วันที่ 10 มกราคม 2568 ฉบับที่ 1

เอกสารแนบ 6

เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์

JIRANATEE ASSOCIATES CO.,LTD.

Jiranatee Associates Co.,Ltd
63/14-15, 67/35-36
Petchkasem 7,7/1, Rd. Watthapra, Bangkokyai,
Bangkok 10600 (Thailand)
Tel: +6608680812
Mobile: +66863999453
E-mail: jnac-calibration@jiranatee.com
Web site: www.jiranatee.com

Accredited calibration laboratory
ISO/IEC 17025:2017
NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0367

Temperature measurement laboratory
Calibration services department.

NSC – TISI – TIS 17025
CALIBRATION 0367

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No. : **CDT-033-69**

MEASUREMENT ITEM	: Digital thermometer with sensor
MANUFACTURER	: Digicon
MODEL/TYPE	: DP-72
SERIAL NUMBER	: 425066647
ID NUMBER	: -
CONDITION AS-RECEIVED	: Used item
CUSTOMER	: OKLA Testing and Consulting Service Co., Ltd. 67/35-36 Floor 3, Soi Petchakasem 7/1, Petchakasem Rd, Watthapra, Bangkokyai, Bangkok 10600
RECEIVED DATE	: 19 Jan 2026
MEASUREMENT DATE	: 28-29 Jan 2026
ISSUE DATE	: 30 Jan 2026

ENVIRONMENTAL CONDITIONS:
Ambient condition in the laboratory are as follow:

Temperature	: 23.0 ± 3.0	°C
Relative Humidity	: 55.0 ± 15.0	%RH

NOTED: *The certificate is valid only to the item calibrated on date and place of calibration.*

TABULATION OF RESULTS:
The table on next page give the measured values.

Calibration procedure:
The temperature calibration was done by In-House calibration method as WI-CL-001 according to comparison method with standard digital temperature indicator and standard temperature probe. The temperature scale use was based on ITS-90.

Traceability:
The measurement results are traceable to the international system of units (SI) through National Institute of Metrology Thailand (NIMT) Certificate number: TT-1013-25, Certificate number: ER-0061-25.

Reference Used During Calibration:
1. Standard Temperature Probe
Model: STS-100 A500, Serial No.: 667682-09, Due date: 9 Apr 2026
2. Digital Temperature Indicator
Model: DTI-1000-A MK II, Serial No.: 671407-00591 Due date: 22 Apr 2026

Uncertainty of Measurement:
The reported uncertainty of measurement is based on the standard uncertainty multiplied by a coverage factor k=2, Which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95%. The standard uncertainty has been determined in accordance with the GUM 'Evaluation of measurement data - Guide to the expression of uncertainty in measurement'

Calibrated by:
☐ Mr. Sorawit Thachalad
☑ Miss Jittraporn Lertsomphol
☐ Miss Ruangrumpai Phoommit

JNAC JIRANATEE ASSOCIATES CO.,LTD.

Approved signatory:

Jiranatee Associates Co., Ltd.

THIS CERTIFICATE OF CALIBRATION MAY NOT BE REPRODUCED EXCEPT IN FULL UNLESS PERMISSION FOR REPRODUCTION HAS BEEN OBTAINED IN WRITING FROM THE LABORATORY

JIRANATEE ASSOCIATES CO.,LTD.

Continuation of Certificate of Calibration Number CDT-033-69

Result of Calibration: ☑ Without Adjustment ☐ With Adjustment

Calibration Range: 4 ˚C to 180 ˚C

Function:

Table 1: This equipment was connected with Thermocouple Type K Model: TP-01 S/N: 1280000607. Dimension: Diameter 1.50 mm. Length 1000 mm.

Immersion Depth (mm)	Standard Reading (˚C)	UUC Reading (˚C)	Error (˚C)	Uncertainty (˚C)
70	4.085	4.0	-0.1	0.26
70	20.058	19.9	-0.1	0.26
70	79.924	79.9	0.0	0.38
70	103.983	104.6	0.6	0.54
70	149.951	150.7	0.7	0.54
70	179.931	180.3	0.3	0.74

UUC*: Unit Under Calibration

*****End of Certificate of Calibration*****

JIRANATEE ASSOCIATES CO.,LTD.

Jiranatee Associates Co.,Ltd.

Hanna Instruments (Thailand) Ltd.

410/67-68 Soi Ratchadapisek 24, Ratchadapisek Rd., Samsen-nok,

Huaykwang, Bangkok 10310 Tel: 0-2541-4199 Fax: 0-2541-4198

ANSI National Accreditation Board ACCREDITED ISO/IEC 17025 CALIBRATION LABORATORY AC-3061

Certificate No. : C26020021

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Equipment	:	pH/ORP and EC/TDS/Salinity/Resistivity		
Meter Model	:	HI5521-02	**Serial No.**	: 04160019101
Probe Model	:	HI7662-W	**Serial No.**	: 0615024N
Resolution	:	0.1 °C	**Temperature Range**	: (-20 to 120)°C
Manufacturer	:	Hanna Instruments	**Made in**	: Romania
Condition As-Received	:	Used Product	**Reference**	: RE260170
Ambient Temperature	:	(25 ± 2)°C	**Relative Humidity**	: (50 ± 15)%RH
Customer name	:	Okla Testing & Consulting Service Co., Ltd. 67/35-36, 3RD Floor, Phetkasem 7/1 Road, Wat Tha Pra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand		
Received date	:	30 January 2026		
Calibrate date	:	4 February 2026		
Issue date	:	6 February 2026		
Calibrated Location	:	Hanna Instruments (Thailand) Ltd.		
Calibration Method	:	This calibrator was conducted by using in-house: calibration procedure CP-05 by using reference standard instruments.		

Calibrated by : Mr. Pichit Petthong

Approved by :

Authorized Signatory

Instruments (Thailand) Limited

This certificate was certified only for the instrument we calibrated. This result of calibration was found accurate on date and place of calibration only.

This certificate may not be reproduced other than in full, except with the prior written approval of the head of Hanna Instrument (Thailand) Ltd.

Condition of this calibration result :

1. Reference standard instrument : This certificate is traceable to the international system of units (SI Units)

Instrument	Model	Serial No.	Certificate No.	Traceable
Digital Thermo-Hygrometer	HT-771SD	AI.07155	26H106	Technology Promotion Association (Thailand-Japan)
Temperature Block Calibrator	CTC-155A	723705-01938	T26-0057	Unithai Group Co.,Ltd.

Calibration Result :

Function : Temperature Measurement

This equipment was connected with Temperature Sensor.

Nominal Value (°C)	Standard Setting (°C)	UUC Reading (°C)	Error (°C)	Uncertainty (± °C)
20	20.00	20.0	0.00	0.18
25	25.00	25.0	0.00	0.18
30	30.00	30.0	0.00	0.18

The report uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor *k=2* , providing a level of confidence of approximately 95%

** End of certificate **

Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com

ilac-MRA ACCREDITED
Calibration Cert. # 3884.01
ISO/IEC 17025

Certificate of Calibration

Certificate No. : MT26-1559
Page : 1 of 2

Customer : OKLA Testing & Consulting Service Co.,Ltd.
Address : 67/35-36 3 Rd Floor, Soi Petchkasem 7/1, Thapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600

Description : Refrigerator
Manufacturer : Sanden
Model : SPB0500
Serial No. : SPB0500-231007454
Identification No. : N/A
Calibration Place : Laboratory

Order No. : 0336/26
Received date : Jan 29, 2026
Calibration date : Jan 29, 2026
Environment Condition :
Temperature : (25+/-10) °C
Humidity : (50+/-30) %RH

Calibration Method : Calibration were conducted using In-house calibration procedure *CP-MT-006* According to comparison with LXI Data Acquisition Switch Unit with sensor. The calibration methods based on Euramet Calibration Guide No.20 - guidelines on the Calibration of Temperature and/or Humidity Controlled Enclosures.

Reference Standard Instruments :

Instrument	Model	Serial No.	Certificate No.	Due Date
LXI Data Acquisition Switch Unit with Sensor	34972A	MY57003222	MT25-5590	Jul 23, 2026

The effect that the result relate only to the items calibrated. It was found accurate as shown on date and place of calibration only.

Traceability : This measurement are traceable to the International System of Unit (SI), through National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

The reported expanded uncertainty of measurement was based on standard uncertainty multiplied by coverage factor (k) = 2, providing a level of confidence of not less than 95%

CALIBRATION LABORATORY IMC INCTECH METROLOGICAL CENTER CO.,LTD.

Calibrated by : Mr.Kriengkrai Jomthaisong

Approved by :

Issue date :

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Inctech Metrological Center Co.,Ltd

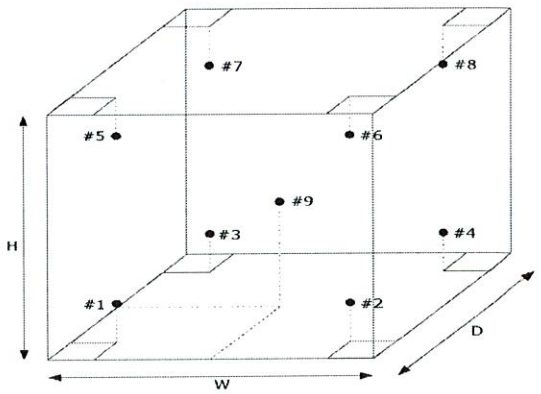
Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com

ACCREDITED
Calibration Cert. # 3884.01
ISO/IEC 17025

Function : Temperature measurement
Calibration point : 4 °C
Result : Without adjustment
Resolution : 1 °C

Calibration point	Temperature of UUC* at each position (°C)									Uncertainty of measurement
(°C)	Ch.1	Ch.2	Ch.3	Ch.4	Ch.5	Ch.6	Ch.7	Ch.8	Ch.9	(+/- °C)
4	4.756	5.042	4.964	4.852	4.949	4.889	4.954	4.858	4.816	0.66

Setting temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured stability (+/- °C)	Measured uniformity (°C)	Overall variation (°C)
4.0	4.8 to 4.9	0.21	0.36	0.54



#1 Lower Left Front
#2 Lower Right Front
#3 Lower Left Rear
#4 Lower Right Rear
#5 Upper Left Front
#6 Upper Right Front
#7 Upper Left Rear
#8 Upper Right Rear
#9 Geometric Center

Front view

UUC* = Unit under calibration
Uniformity = Maximum and Minimum difference of measured temperature at any probes and the measured temperature at the reference and same time.
Overall Variation = Difference of temperature value between the maximum and minimum any time.
Stability = One half of the maximum difference of measured temperatures at any one probe.

-oOo-

Hanna Instruments (Thailand) Ltd.

410/67-68 Soi Ratchadapisek 24, Ratchadapisek Rd., Samsen-nok,

Huaykwang, Bangkok 10310 Tel: 0-2541-4199 Fax: 0-2541-4198

ANSI National Accreditation Board ACCREDITED ISO/IEC 17025 CALIBRATION LABORATORY AC-3061

Certificate No. : C26020019

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Equipment	:	pH/ORP and EC/TDS/Salinity/Resistivity Meter		
Meter Model	:	HI5521-02	**Serial No.**	: 04160019101
Probe Model	:	HI1131B	**Serial No.**	: 11271C0N
Resolution (pH)	:	0.01 pH	**Resolution (mV)**	: 0.1 mV
Manufacturer	:	Hanna Instruments	**Made in**	: Romania
Condition As-Received	:	Used Product	**Reference**	: RE260169
Ambient Temperature	:	(25 ± 2)°C	**Relative Humidity**	: (50 ± 15)%RH
Customer name	:	Okla Testing & Consulting Service Co., Ltd. 67/35-36, 3RD Floor, Phetkasem 7/1 Road, Wat Tha Pra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand		
Received date	:	30 January 2026		
Calibrate date	:	4 February 2026		
Issue date	:	6 February 2026		
Calibrated Location	:	Hanna Instruments (Thailand) Ltd.		
Calibration Method	:	This calibrator was conducted by using in-house: calibration procedure CP-01, CP-02 by using standard voltage calibrator and certified reference material (CRM).		

Calibrated by : Mr. Pichit Petthong

Approved by :

HANNA Instruments (Thailand) Limited

This certificate was certified only for the instrument we calibrated. This result of calibration was found accurate on date and place of calibration only.

This certificate may not be reproduced other than in full, except with the prior written approval of the head of Hanna Instrument (Thailand) Ltd.

Condition of this calibration result :

1. Reference standard instrument : This certificate is traceable to the international system of units (SI Units)

Instrument	Model	Serial No.	Certificate No.	Traceable
Thermometer with sensor	HI98509	39643D	25T1021	Technology Promotion Association (Thailand-Japan)
Digital Thermo-Hygrometer	HT-771SD	AI.07155	26H106	
Documenting Process Calibrator	Fluke 753	43160061	25E2838	

2. Reference Standard Materials: This certificate is traceable to the international system of units (SI Units)

Buffer Solution	Manufacture	Certified Value	Lot Number	Exp. date
pH 4.0	CPA chem Ltd.	4.007 ± 0.006@25°C	1086537	26 April 2026
pH 7.0	CPA chem Ltd.	6.988 ± 0.007@25°C	1138616	28 August 2026
pH 10.0	CPA chem Ltd.	10.011 ± 0.008@25°C	1086538	26 April 2026

Calibration Result :

1. Electrical Potential (without electrode) - DC Voltage measurement

Performing standard curve by Simulator at: (-177.5, 0.0, 177.5) mV

Unit Under Calibration	Nominal Value	Standard Voltage Input	Average Reading		Uncertainty
	(pH)	(mV)	(mV)	(pH)	(± mV)
Meter S/N: 04160019101	4.01	177.50	177.5	4.01	0.097
	7.01	0.00	0.0	7.01	0.058
	10.01	-177.50	-177.5	10.01	0.097

2. Performance of electrode system (with electrode)

Performing standard curve by using buffer nominal : pH (4,7,10)

Unit Under Calibration	Standard pH Buffer Solution	Average Reading		Error	Uncertainty
		(pH)	(mV)	(pH)	(± pH)
Electrode S/N: 11271C0N	4.007	4.00	165.5	-0.007	0.011
	6.988	6.98	-2.8	-0.008	0.010
	10.011	10.01	-166.1	-0.001	0.014

The report uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor *k=2* , providing a level of confidence of approximately 95%

** End of certificate **

Hanna Instruments (Thailand) Ltd.

410/67-68 Soi Ratchadapisek 24, Ratchadapisek Rd., Samsen-nok,

Huaykwang, Bangkok 10310 Tel: 0-2541-4199 Fax: 0-2541-4198

ANSI National Accreditation Board ACCREDITED ISO/IEC 17025 CALIBRATION LABORATORY AC-3061

Certificate No. : C26020020

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Equipment	:	pH/ORP and EC/TDS/Salinity/Resistivity Meter		
Meter Model	:	HI5521-02	**Serial No.**	: 04160019101
Probe Model	:	HI76312	**Serial No.**	: 0614117M
Resolution (EC)	:	0.01 µS/cm	**Resolution (EC)**	: 0.001 mS/cm
Manufacturer	:	Hanna Instruments	**Made in**	: Romania
Condition As-Received	:	Used Product	**Reference**	: RE260169
Ambient Temperature	:	(25 ± 2)°C	**Relative Humidity**	: (50 ± 15)%RH
Customer name	:	Okla Testing & Consulting Service Co., Ltd. 67/35-36, 3RD Floor, Phetkasem 7/1 Road, Wat Tha Pra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand		
Received date	:	30 January 2026		
Calibrate date	:	16 February 2026		
Issue date	:	17 February 2026		
Calibrated Location	:	Hanna Instruments (Thailand) Ltd.		
Calibration Method	:	This calibrator was conducted by using in-house: calibration procedure CP-03 by using certified reference material (CRM).		

Calibrated by : Mr. Pichit Petthong

Approved by :

Authorized Signatory

HANNA Instruments (Thailand) Limited

This certificate was certified only for the instrument we calibrated. This result of calibration was found accurate on date and place of calibration only.

This certificate may not be reproduced other than in full, except with the prior written approval of the head of Hanna Instrument (Thailand) Ltd.

Condition of this calibration result :

1. Reference standard instrument : This certificate is traceable to the international system of units (SI Units)

Instrument	Model	Serial No.	Certificate No.	Traceable
Thermometer with sensor	HI98509	39643D	25T1021	Technology Promotion Association (Thailand-Japan)
Digital Thermo-Hygrometer	HT-771SD	AI.07155	26H106	

2. Reference Standard Materials: This certificate is traceable to the international system of units (SI Units)

Buffer Solution	Manufacture	Certified Value	Lot Number	Exp. date
84 µS/cm	CPA chem Ltd.	84.003 ± 0.534@25°C	1086539	26 April 2026
1.413 mS/cm	CPA chem Ltd.	1.413 ± 0.0082@25°C	1086540	26 April 2026

Calibration Result :

Inspection the accuracy of the EC Meter by using the following certified reference material values.

Calibration result after adjustment at : 84 µS/cm, 1.413 mS/cm

Standard EC Buffer Solution		Unit Under Calibration Reading				Error		Uncertainty (±)	
		Before Adjustment		After Adjustment					
84.003	µS/cm	68.15	µS/cm	85.68	µS/cm	1.677	µS/cm	0.71	µS/cm
1.413	mS/cm	1.241	mS/cm	1.426	mS/cm	0.013	mS/cm	0.011	mS/cm

The report uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor *k=2* , providing a level of confidence of approximately 95%

** End of certificate **

Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com

ACCREDITED
Calibration Cert. # 3884.01
ISO/IEC 17025

Certificate of Calibration

Certificate No. : MT26-1556
Page : 1 of 2

Customer : OKLA Testing & Consulting Service Co.,Ltd.
Address : 67/35-36 3 Rd Floor, Soi Petchkasem 7/1, Thapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600

Description : Incubator
Manufacturer : ศรีอมร
Model : SM61M
Serial No. : 18021147
Identification No. : N/A
Calibration Place : Laboratory

Order No. : 0336/26
Received date : Jan 29, 2026
Calibration date : Jan 29, 2026
Environment Condition :
Temperature : (25+/-10) °C
Humidity : (50+/-30) %RH

Calibration Method : Calibration were conducted using In-house calibration procedure *CP-MT-006* According to comparison with LXI Data Acquisition Switch Unit with sensor. The calibration methods based on Euramet Calibration Guide No.20 - guidelines on the Calibration of Temperature and/or Humidity Controlled Enclosures.

Reference Standard Instruments :

Instrument	Model	Serial No.	Certificate No.	Due Date
LXI Data Acquisition Switch Unit with Sensor	34972A	MY57003222	MT25-5590	Jul 23, 2026

The effect that the result relate only to the items calibrated. It was found accurate as shown on date and place of calibration only.

Traceability : This measurement are traceable to the International System of Unit (SI), through National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

The reported expanded uncertainty of measurement was based on standard uncertainty multiplied by coverage factor k = 2, providing a level of confidence of not less than 95%

CALIBRATION LABORATORY IMC INCTECH METROLOGICAL CENTER CO.,LTD.

Calibrated by : Mr.Kriengkrai Jomthaisong

Approved b

Issue dat

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Inctech Metrological Center Co.,Ltd

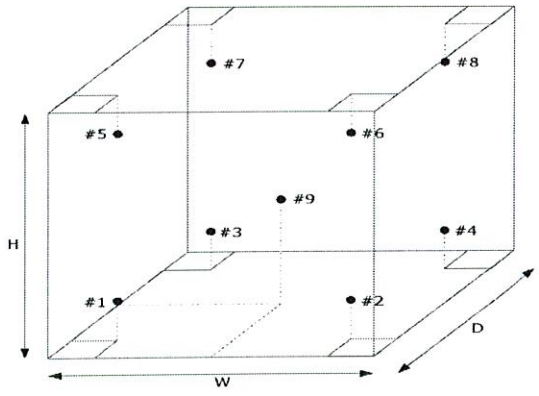
Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com

ACCREDITED
Calibration Cert. # 3884.01
ISO/IEC 17025

Function : Temperature measurement
Calibration point : 20 °C
Result : Without adjustment
Resolution : 0.1 °C

Calibration point (°C)	Temperature of UUC* at each position (°C)									Uncertainty of measurement (+/- °C)
	Ch.1	Ch.2	Ch.3	Ch.4	Ch.5	Ch.6	Ch.7	Ch.8	Ch.9	
20	20.295	20.568	20.013	19.730	19.837	19.932	19.780	19.498	19.791	0.45

Setting temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured stability (+/- °C)	Measured uniformity (°C)	Overall variation (°C)
20.0	20.0	0.32	0.90	1.7



#1 Lower Left Front
#2 Lower Right Front
#3 Lower Left Rear
#4 Lower Right Rear
#5 Upper Left Front
#6 Upper Right Front
#7 Upper Left Rear
#8 Upper Right Rear
#9 Geometric Center

Front view

UUC* = Unit under calibration
Uniformity = Maximum and Minimum difference of measured temperature at any probes and the measured temperature at the reference and same time.
Overall Variation = Difference of temperature value between the maximum and minimum any time.
Stability = One half of the maximum difference of measured temperatures at any one probe.

-oOo-

Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com

ilac-MRA A2LA ACCREDITED
Calibration Cert. # 3884.01
ISO/IEC 17025

Certificate of Calibration

Certificate No. : MT26-1558
Page : 1 of 2

Customer : OKLA Testing & Consulting Service Co.,Ltd.
Address : 67/35-36 3 Rd Floor, Soi Petchkasem 7/1, Thapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600

Description : Hot Air Oven
Manufacturer : Labtech
Model : LDO-060E
Serial No. : DLCCCL0513C
Identification No. : N/A
Calibration Place : Laboratory

Order No. : 0336/26
Received date : Jan 29, 2026
Calibration date : Jan 29, 2026
Environment Condition :
Temperature : (25+/-10) °C
Humidity : (50+/-30) %RH

Calibration Method : Calibration were conducted using In-house calibration procedure *CP-MT-006* According to comparison with LXI Data Acquisition Switch Unit with sensor. The calibration methods based on Euramet Calibration Guide No.20 - guidelines on the Calibration of Temperature and/or Humidity Controlled Enclosures.

Reference Standard Instruments :

Instrument	Model	Serial No.	Certificate No.	Due Date
LXI Data Acquisition Switch Unit with Sensor	34972A	MY57003222	MT25-5590	Jul 23, 2026

The effect that the result relate only to the items calibrated. It was found accurate as shown on date and place of calibration only.

Traceability : This measurement are traceable to the International System of Unit (SI), through National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

The reported expanded uncertainty of measurement was based on standard uncertainty multiplied by coverage factor (k) = 2, providing a level of confidence of not less than 95%

CALIBRATION LABORATORY IMC INCTECH METROLOGICAL CENTER CO.,LTD.

Calibrated by : Mr.Kriengkrai Jomthaisong

Approved

Issue d

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Inctech Metrological Center Co.,Ltd

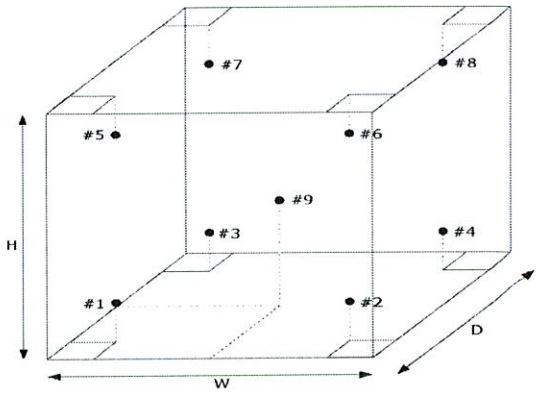
Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com

ACCREDITED
Calibration Cert. # 3884.01
ISO/IEC 17025

Function : Temperature measurement
Calibration point : 140, 160 °C
Result : Without adjustment
Resolution : 1 °C

Calibration point	Temperature of UUC* at each position (°C)									Uncertainty of measurement
(°C)	Ch.1	Ch.2	Ch.3	Ch.4	Ch.5	Ch.6	Ch.7	Ch.8	Ch.9	(+/- °C)
140	141.785	141.603	141.640	141.457	141.689	142.147	141.509	141.574	141.364	3.2
160	161.388	161.667	161.517	161.509	161.431	161.453	161.694	161.753	161.512	2.7

Setting temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured stability (+/- °C)	Measured uniformity (°C)	Overall variation (°C)
140	140	2.7	2.2	5.4
160	160	2.2	2.2	4.9



#1 Lower Left Front
#2 Lower Right Front
#3 Lower Left Rear
#4 Lower Right Rear
#5 Upper Left Front
#6 Upper Right Front
#7 Upper Left Rear
#8 Upper Right Rear
#9 Geometric Center

Front view

UUC* = Unit under calibration
Uniformity = Maximum and Minimum difference of measured temperature at any probes and the measured temperature at the reference and same time.
Overall Variation = Difference of temperature value between the maximum and minimum any time.
Stability = One half of the maximum difference of measured temperatures at any one probe.

-oOo-

Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com

ACCREDITED
Calibration Cert. # 3884.01
ISO/IEC 17025

Certificate of Calibration

Certificate No. : MT26-1557
Page : 1 of 2

Customer : OKLA Testing & Consulting Service Co.,Ltd.
Address : 67/35-36 3 Rd Floor, Soi Petchkasem 7/1, Thapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600

Description : Hot Air Oven
Manufacturer : KWF
Model : SOV70B
Serial No. : KWF2021021902
Identification No. : N/A
Calibration Place : Laboratory

Order No. : 0336/26
Received date : Jan 29, 2026
Calibration date : Jan 29, 2026
Environment Condition :
Temperature : (25+/-10) °C
Humidity : (50+/-30) %RH

Calibration Method : Calibration were conducted using In-house calibration procedure *CP-MT-006* According to comparison with LXI Data Acquisition Switch Unit with sensor. The calibration methods based on Euramet Calibration Guide No.20 - guidelines on the Calibration of Temperature and/or Humidity Controlled Enclosures.

Reference Standard Instruments :

Instrument	Model	Serial No.	Certificate No.	Due Date
LXI Data Acquisition Switch Unit with Sensor	34972A	MY57003222	MT25-5590	Jul 23, 2026

The effect that the result relate only to the items calibrated. It was found accurate as shown on date and place of calibration only.

Traceability : This measurement are traceable to the International System of Unit (SI), through National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

The reported expanded uncertainty of measurement was based on standard uncertainty multiplied by coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of not less than 95%

CALIBRATION LABORATORY IMC INCTECH METROLOGICAL CENTER CO.,LTD.

Calibrated by : Mr.Kriengkrai Jomthaisong

Approved

Issue da

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Inctech Metrological Center Co.,Ltd

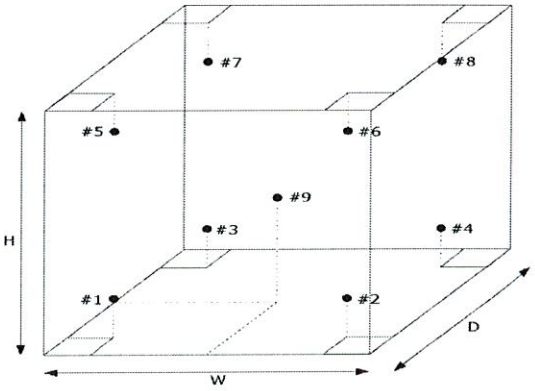
Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com

ACCREDITED
Calibration Cert. # 3884.01
ISO/IEC 17025

Function : Temperature measurement
Calibration point : 80, 104, 180 °C
Result : Without adjustment
Resolution : 0.1 °C

Calibration point (°C)	Temperature of UUC* at each position (°C)									Uncertainty of measurement (+/- °C)
	Ch.1	Ch.2	Ch.3	Ch.4	Ch.5	Ch.6	Ch.7	Ch.8	Ch.9	
80	80.277	80.877	79.915	80.312	80.617	80.154	79.991	80.587	80.074	0.51
104	104.268	104.528	104.228	104.120	104.485	104.519	104.304	104.664	104.154	0.71
180	180.400	180.880	180.314	180.356	180.450	180.243	180.266	180.540	180.400	1.3

Setting temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured stability (+/- °C)	Measured uniformity (°C)	Overall variation (°C)
80.0	79.9 to 80.1	0.35	1.1	1.5
104.0	104.0 to 104.2	0.56	0.81	1.5
180.0	180.0 to 180.2	1.1	1.2	2.1



#1 Lower Left Front
#2 Lower Right Front
#3 Lower Left Rear
#4 Lower Right Rear
#5 Upper Left Front
#6 Upper Right Front
#7 Upper Left Rear
#8 Upper Right Rear
#9 Geometric Center

Front view

UUC* = Unit under calibration
Uniformity = Maximum and Minimum difference of measured temperature at any probes and the measured temperature at the reference and same time.
Overall Variation = Difference of temperature value between the maximum and minimum any time.
Stability = One half of the maximum difference of measured temperatures at any one probe.

-oOo-

Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com

ilac-MRA ACCREDITED
Calibration Cert. # 3884.01
ISO/IEC 17025

Certificate of Calibration

Certificate No. : MM26-1194
Page : 1 of 3

Customer : Okla Testing & Consulting Service Co.,Ltd.
Address : 67/35-36 3 rd Floor, Soi Petchkasem 7/1, Thapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600

Description : Electronic Balance
Manufacturer : Sartorius
Model : BSA224S-CW
Serial No. : 35790699
Identification No. : N/A
Calibration Place : Balance Room

Order No. : 0336/26
Received date : Jan 29, 2026
Calibration date : Jan 29, 2026
Environment Condition :
Temperature : (25+/-10) °C
Humidity : (50+/-30) %RH
Atm. Pressure : (1010+/-10) hPa

Calibration Method : Calibration were conducted using In-house calibration procedure *CP-MM-001*
According to comparison with Standard Weight Set E1.
The calibration methods based on UKAS - LAB 14 : 2022

Reference Standard Instruments :

Instrument	Model	Serial No.	Certificate No.	Due Date
Standard Weight Set	NC-001-0.2K-E1-ASS	0022	PL-512	Oct 10, 2026

The effect that the result relate only to the items calibrated. If was found accurate as shown on date and place of calibration only.

Traceability : This measurement are traceable to the International System of Unit (SI), through National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

The reported expanded uncertainty of measurement was based on standard uncertainty multiplied by coverage factor k = 2, providing a level of confidence of not less than 95%

Calibrated by : Mr.Porntep Homchuay

Approved by

Issue date : Feb 02, 2026

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Inctech Metrological Center Co.,Ltd

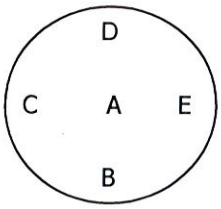
Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com

ACCREDITED
Calibration Cert. # 3884.01
ISO/IEC 17025

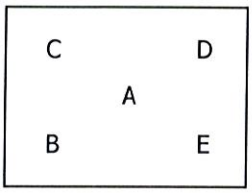
Calibration Result : Without Adjustment
Function : Repeatability
Maximum Capacity : 200 g
Resolution : 0.0001 g

Nominal Weight Value (g)	Instrument Deviation of Reading (g)
200	0.0000

Calibration Result : Without Adjustment
Function : Effect of Off Center Loading



Front
(X)



Front
( )

A Mass of 100 Was Placed to various Position on the pan.
The Weight Machine Reading Obtained is Given in The Tabel

Load	Measuring Positions						Maximum Different
	A	B	C	D	E	A	
(g)	(g)	(g)	(g)	(g)	(g)	(g)	(g)
100	99.9996	99.9995	99.9996	99.9996	99.9997	99.9996	0.0002

Calibration Result : Without Adjustment
Function : Effect of Tare

Nominal Tare Weight (g)	Standard Weight (g)		UUC* Reading (g)	UUC* Deviation (g)
	Tare		0.0000	0.0000
	At 20 %	20	19.9998	0.0002
	At 40 %	40	39.9998	0.0002
100	At 60 %	60	59.9997	0.0003
	At 80 %	80	79.9997	0.0003
	At 100 %	100	99.9996	0.0004

UUC* = Unit Under Calibration

Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com

ACCREDITED
Calibration Cert. # 3884.01
ISO/IEC 17025

Calibration Result : Before Adjustment
Function : Departure of indication from nominal value

Standard Weight Value (g)	UUC* Reading (g)	UUC* Correction (g)	Uncertainty of Measurement (+/- g)
0.00000	0.0000	0.00000	0.000058
0.01000	0.0099	0.00010	0.000058
0.05000	0.0499	0.00007	0.000058
0.10000	0.1001	-0.00014	0.000058
0.20000	0.2001	-0.00014	0.000059
0.50000	0.5000	-0.00003	0.000059
1.00000	1.0000	-0.00003	0.000059
10.00001	10.0000	-0.00003	0.000064
49.99999	49.9998	0.00022	0.000090
99.99998	99.9996	0.00041	0.00014
149.99997	149.9991	0.00083	0.00027
199.99996	199.9991	0.00083	0.00027

UUC* = Unit Under Calibration

Calibration Result : After Adjustment

Standard Weight Value (g)	UUC* Reading (g)	UUC* Correction (g)	Uncertainty of Measurement (+/- g)
0.00000	0.0000	0.00000	0.000058
0.01000	0.0100	-0.00003	0.000058
0.05000	0.0500	0.00000	0.000058
0.10000	0.1000	0.00000	0.000058
0.20000	0.2000	-0.00003	0.000059
0.50000	0.5000	0.00000	0.000059
1.00000	1.0000	-0.00003	0.000059
10.00001	10.0000	-0.00001	0.000064
49.99999	50.0000	-0.00002	0.000090
99.99998	100.0000	0.00002	0.00014
149.99997	150.0000	0.00000	0.00027
199.99996	200.0000	0.00004	0.00027

UUC* = Unit Under Calibration

-oOo-

Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com

ilac-MRA A2LA ACCREDITED
Calibration Cert. # 3884.01
ISO/IEC 17025

Certificate of Calibration

Certificate No. : MM26-1195
Page : 1 of 3

Customer : Okla Testing & Consulting Service Co.,Ltd.
Address : 67/35-36 3 rd Floor, Soi Petchkasem 7/1, Thapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600

Description : Electronic Balance
Manufacturer : Mettler Toledo
Model : PL6001-S
Serial No. : 1230510473
Identification No. : N/A
Calibration Place : Balance Room

Order No. : 0336/26
Received date : Jan 29, 2026
Calibration date : Jan 29, 2026
Environment Condition :
Temperature : (25+/-10) °C
Humidity : (50+/-30) %RH
Atm. Pressure : (1010+/-10) hPa

Calibration Method : Calibration were conducted using In-house calibration procedure *CP-MM-001*
According to comparison with Standard Weight Set.
The calibration methods based on UKAS - LAB 14 : 2022

Reference Standard Instruments :

Instrument	Model	Serial No.	Certificate No.	Due Date
Standard Weight Set	50 mg - 2 kg	N/A	MM25-1949	May 22, 2026

The effect that the result relate only to the items calibrated. If was found accurate as shown on date and place of calibration only.

Traceability : This measurement are traceable to the International System of Unit (SI), through National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

The reported expanded uncertainty of measurement was based on standard uncertainty multiplied by coverage factor k = 2, providing a level of confidence of not less than 95%

CALIBRATION LABORATORY

Calibrated by : Mr.Porntep Homchuay
Approved by :
Issue date : Feb 02, 2026

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Inctech Metrological Center Co.,Ltd

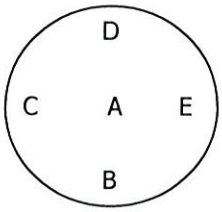
Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com

ACCREDITED
Calibration Cert. # 3884.01
ISO/IEC 17025

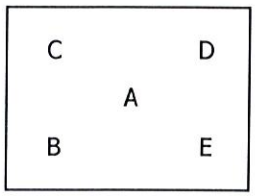
Calibration Result : Without Adjustment
Function : Repeatability
Maximum Capacity : 6000 g
Resolution : 0.1 g

Nominal Weight Value (g)	Instrument Deviation of Reading (g)
6000	0.0

Calibration Result : Without Adjustment
Function : Effect of Off Center Loading



Front
(X)



Front
( )

A Mass of 2000 Was Placed to various Position on the pan.
The Weight Machine Reading Obtained is Given in The Tabel

Load	Measuring Positions						Maximum Different
	A	B	C	D	E	A	
(g)	(g)	(g)	(g)	(g)	(g)	(g)	(g)
2000	2000.0	2000.0	2000.0	2000.0	2000.0	2000.0	0.0

Calibration Result : Without Adjustment
Function : Effect of Tare

Nominal Tare Weight (g)	Standard Weight (g)		UUC* Reading (g)	UUC* Deviation (g)
	Tare		0.0	0.0
	At 20 %	600	600.0	0.0
	At 40 %	1200	1200.0	0.0
3000	At 60 %	1800	1800.0	0.0
	At 80 %	2400	2400.0	0.0
	At 100 %	3000	3000.0	0.0

UUC* = Unit Under Calibration

Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com

ACCREDITED
Calibration Cert. # 3884.01
ISO/IEC 17025

Calibration Resu : Without Adjustment
Function : Departure of indication from nominal value

Standard Weight Value (g)	UUC* Reading (g)	UUC* Correction (g)	Uncertainty of Measurement (+/- g)
0	0.0	0.0	0.058
600	600.0	0.0	0.058
1200	1200.0	0.0	0.058
1800	1800.0	0.0	0.058
2400	2400.0	0.0	0.058
3000	3000.0	0.0	0.058
3600	3600.0	0.0	0.058
4200	4200.0	0.0	0.058
4800	4800.0	0.0	0.058
5400	5400.0	0.0	0.058
6000	6000.0	0.0	0.058

UUC* = Unit Under Calibration

-oOo-

Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com

ilac-MRA ACCREDITED
Calibration Cert. # 3884.01
ISO/IEC 17025

Certificate of Calibration

Certificate No. : MM26-1196
Page : 1 of 3

Customer : Okla Testing & Consulting Service Co.,Ltd.
Address : 67/35-36 3 rd Floor, Soi Petchkasem 7/1, Thapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600

Description : Electronic Balance
Manufacturer : Mettler Toledo
Model : PL3001-S
Serial No. : 1230040028
Identification No. : N/A
Calibration Place : Balance Room

Order No. : 0336/26
Received date : Jan 29, 2026
Calibration date : Jan 29, 2026
Environment Condition :
Temperature : (25+/-10) °C
Humidity : (50+/-30) %RH
Atm. Pressure : (1010+/-10) hPa

Calibration Method : Calibration were conducted using In-house calibration procedure *CP-MM-001*
According to comparison with Standard Weight Set.
The calibration methods based on UKAS - LAB 14 : 2022

Reference Standard Instruments :

Instrument	Model	Serial No.	Certificate No.	Due Date
Standard Weight Set	50 mg - 2 kg	N/A	MM25-1949	May 22, 2026

The effect that the result relate only to the items calibrated. If was found accurate as shown on date and place of calibration only.

Traceability : This measurement are traceable to the International System of Unit (SI), through National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

The reported expanded uncertainty of measurement was based on standard uncertainty multiplied by coverage factor k = 2, providing a level of confidence of not less than 95%

CALIBRATION LABORATORY IMC

Calibrated by : Mr.Porntep Homchuay
Approved by :
Issue date :

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Inctech Metrological Center Co.,Ltd

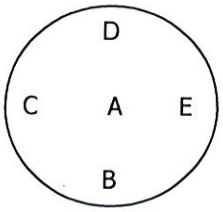
Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com

ACCREDITED
Calibration Cert. # 3884.01
ISO/IEC 17025

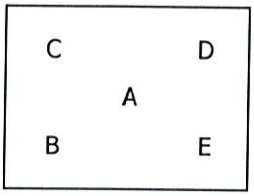
Calibration Result : Without Adjustment
Function : Repeatability
Maximum Capacity : 3100 g
Resolution : 0.1 g

Nominal Weight Value (g)	Instrument Deviation of Reading (g)
3000	0.0

Calibration Result : Without Adjustment
Function : Effect of Off Center Loading



Front
(X)



Front
( )

A Mass of 1000 Was Placed to various Position on the pan.
The Weight Machine Reading Obtained is Given in The Tabel

Load	Measuring Positions						Maximum Different
	A	B	C	D	E	A	
(g)	(g)	(g)	(g)	(g)	(g)	(g)	(g)
1000	999.9	999.9	999.9	999.9	999.9	999.9	0.0

Calibration Result : Without Adjustment
Function : Effect of Tare

Nominal Tare Weight (g)	Standard Weight (g)		UUC* Reading (g)	UUC* Deviation (g)
	Tare		0.0	0.0
	At 20 %	300	299.9	0.1
	At 40 %	600	599.9	0.1
1500	At 60 %	900	899.9	0.1
	At 80 %	1200	1199.9	0.1
	At 100 %	1500	1499.9	0.1

UUC* = Unit Under Calibration

Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com

ACCREDITED
Calibration Cert. # 3884.01
ISO/IEC 17025

Calibration Resu : Without Adjustment
Function : Departure of indication from nominal value

Standard Weight Value (g)	UUC* Reading (g)	UUC* Correction (g)	Uncertainty of Measurement (+/- g)
0	0.0	0.0	0.058
300	299.9	0.1	0.058
600	599.9	0.1	0.058
900	899.9	0.1	0.058
1200	1199.9	0.1	0.058
1500	1499.9	0.1	0.058
1800	1799.9	0.1	0.058
2100	2099.8	0.2	0.058
2400	2399.8	0.2	0.058
2700	2699.8	0.2	0.058
3000	2999.7	0.3	0.058

UUC* = Unit Under Calibration

-oOo-

Hanna Instruments (Thailand) Ltd.

410/67-68 Soi Ratchadapisek 24, Ratchadapisek Rd., Samsen-nok,

Huaykwang, Bangkok 10310 Tel: 0-2541-4199 Fax: 0-2541-4198

ANSI National Accreditation Board ACCREDITED ISO/IEC 17025 CALIBRATION LABORATORY AC-3061

Certificate No. : C26020022

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Equipment	:	Dissolved Oxygen and BOD Meter			
Meter Model	:	HI5421-02	**Serial No.**	:	04240005101
Probe Model	:	HI76483	**Serial No.**	:	KC1N66J5P
Manufacturer	:	Hanna Instruments	**Made in**	:	Romania
Condition As-Received	:	Used Product	**Resolution**	:	0.01 ppm (mg/L)
Ambient Temperature	:	(25 ± 2)°C	**Relative Humidity**	:	(50 ± 15)% RH
Reference	:	RE260168			
Customer name	:	Okla Testing & Consulting Service Co., Ltd. 67/35-36, 3RD Floor, Phetkasem 7/1 Road, Wat Tha Pra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand			
Received date	:	30 January 2026			
Calibrate date	:	6 February 2026			
Issue date	:	9 February 2026			
Calibrated Location	:	Hanna Instruments (Thailand) Ltd.			
Calibration Procedure	:	This calibrator was conducted by using in-house: calibration procedure CP-11 by using certified reference material (CRM).			

Calibrated by : Mr. Pichit Petthong **Approved by :**

HANNA Instruments (Thailand) Limited

This certificate was certified only for the instrument we calibrated. This result of calibration was found accurate on date and place of calibration only.

This certificate may not be reproduced other than in full, except with the prior written approval of the head of Hanna Instrument (Thailand) Ltd.

Condition of this result of calibration :

1. Reference standard instrument : This certificate is traceable to the international system of units (SI Units)

Instrument	Model	Serial No.	Certificate No.	Traceable
Thermometer with sensor	HI98509	39643D	25T1021	Technology Promotion Association (Thailand-Japan)
Digital Thermo-Hygrometer	HT-771SD	AI.07155	26H106	

2. Reference standard materials: This certificate is traceable to the international system of units (SI Units)

Buffer Solution	Manufacture	Certified Value	Lot Number	Exp. date
Zero Oxygen Solution	Hanna Inc.	0.0 ± 0.1@25°C	S0121/25	August 2030

Calibration Result:

Dissolved Oxygen Measurement

Unit Under Calibration	Standard Buffer Solution	UUC Reading	Error	Uncertainty of Measurement (±)
DO Electrode	0.0 mg/L	0.00 mg/L	0.00 mg/L	N/A mg/L
S/N: KC1N66J5P	8.3 mg/L	8.30 mg/L	0.00 mg/L	0.33 mg/L

Remark : at 8.3 mg/L = Air Saturated.

The report uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor *k=2* , providing a level of confidence of approximately 95%

** End of certificate **

CAL
Calibratech Co.,Ltd.
7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120
Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : **69-300065-1** **Page : 1 of 2**

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co.,Ltd.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Watthapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Burette
Manufacturer : ISOLAB Class : A
Capacity : 25 ml Graduation : 0.05 ml
ID No. : EM-MBR10002/17

Environment : Ambient Temperature : (20 ± 3) °C
Relative Humidity : (50 ± 10) %
Air Pressure : 1010.5 mbar.

Date of Received : 22 January 2026

Date of Calibration : 29 January 2026

Date of Issue : 29 January 2026

Calibrated by : Areerat Sombun

Calibration Method : In-house method CAL-M3001 based on ASTM E 542-22

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Electronic Balance

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
241005	68-200260-4	02 Jun 2026	National Institute of Metrology (Thailand) (NIMT)

Approved b

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This cerificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.

CAL
Calibratech Co.,Ltd.
7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120
Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : **69-300065-1**

Result of Calibration : This result of true Volume is referred to standard temperature at 20 °C

UUC Condition As-Received : Good

Delivery Time : 49.07 sec.

Nominal Volume (ml)	Measuring Volume (ml)
5	4.9984
15	14.9932
25	24.9964

Uncertainty of measurement with in ± 0.0066 ml

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k = 2.00 , providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -

CAL
Calibratech Co.,Ltd.
7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120
Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : **69-300065-2**

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co.,Ltd.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Watthapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Burette
Manufacturer : Witeg Class : A
Capacity : 100 ml Graduation : 0.2 ml
ID No. : EM-MBR10001/18

Environment : Ambient Temperature : (20 ± 3) °C
Relative Humidity : (50 ± 10) %
Air Pressure : 1015.6 mbar.

Date of Received : 22 January 2026

Date of Calibration : 29 January 2026

Date of Issue : 29 January 2026

Calibrated by : Areerat Sombun

Calibration Method : In-house method CAL-M3001 based on ASTM E 542-22

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Electronic Balance

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
241005	68-200260-4	02 Jun 2026	National Institute of Metrology (Thailand) (NIMT)

Approved

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This cerificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.

CAL
Calibratech Co.,Ltd.
7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120
Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : **69-300065-2**

Result of Calibration : This result of true Volume is referred to standard temperature at 20 °C

UUC Condition As-Received : Good

Delivery Time : 43.77 sec.

Nominal Volume (ml)	Measuring Volume (ml)
20	19.9961
60	59.9874
100	99.9963

Uncertainty of measurement with in ± 0.019 ml

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k = 2.00 , providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -

CAL
Calibratech Co.,Ltd.
7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120
Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : **69-300065-3**

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co.,Ltd.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Watthapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Measuring Pipette
Manufacturer : GLASSCO Class : A
Capacity : 1 ml Graduation : 0.01 ml
ID No. : EM-MER01001/19

Environment : Ambient Temperature : (20 ± 3) °C
Relative Humidity : (50 ± 10) %
Air Pressure : 1010.5 mbar.

Date of Received : 22 January 2026

Date of Calibration : 29 January 2026

Date of Issue : 29 January 2026

Calibrated by : Areerat Sombun

Calibration Method : In-house method CAL-M3001 based on ASTM E 542-22

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Electronic Balance

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
241005	68-200260-4	02 Jun 2026	National Institute of Metrology (Thailand) (NIMT)

Approved by : _____

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This cerificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.

CAL
Calibratech Co.,Ltd.
7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120
Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : **69-300065-3**

Result of Calibration : This result of true Volume is referred to standard temperature at 20 °C

UUC Condition As-Received : Good

Delivery Time : 7.31 sec.

Nominal Volume (ml)	Measuring Volume (ml)
0.1	0.1014
0.5	0.4995
1	0.9908

Uncertainty of measurement with in ± 0.0026 ml

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k = 2.00 , providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -

CAL
Calibratech Co.,Ltd.
7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120
Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : **69-300065-4**

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co.,Ltd.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Watthapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Measuring Pipette
Manufacturer : GLASSCO Class : A
Capacity : 5 ml Graduation : 0.05 ml
ID No. : EM-MER01001/18

Environment : Ambient Temperature : (20 ± 3) °C
Relative Humidity : (50 ± 10) %
Air Pressure : 1010.5 mbar.

Date of Received : 22 January 2026

Date of Calibration : 29 January 2026

Date of Issue : 29 January 2026

Calibrated by : Areerat Sombun

Calibration Method : In-house method CAL-M3001 based on ASTM E 542-22

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Electronic Balance

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
241005	68-200260-4	02 Jun 2026	National Institute of Metrology (Thailand) (NIMT)

Approved by :

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This cerificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.

CAL
Calibratech Co.,Ltd.
7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120
Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : **69-300065-4**

Result of Calibration : This result of true Volume is referred to standard temperature at 20 °C

UUC Condition As-Received : Good

Delivery Time : 9.39 sec.

Nominal Volume (ml)	Measuring Volume (ml)
0.5	0.5001
2.5	2.4840
5	4.9842

Uncertainty of measurement with in ± 0.0027 ml

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k = 2.00 , providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -

CAL
Calibratech Co.,Ltd.
7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120
Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : **69-300065-5**

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co.,Ltd.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Watthapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Measuring Pipette
Manufacturer : GLASSCO Class : A
Capacity : 10 ml Graduation : 0.1 ml
ID No. : EM-MER01001/17

Environment : Ambient Temperature : (20 ± 3) °C
Relative Humidity : (50 ± 10) %
Air Pressure : 1010.5 mbar.

Date of Received : 22 January 2026

Date of Calibration : 29 January 2026

Date of Issue : 29 January 2026

Calibrated by : Areerat Sombun

Calibration Method : In-house method CAL-M3001 based on ASTM E 542-22

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Electronic Balance

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
241005	68-200260-4	02 Jun 2026	National Institute of Metrology (Thailand) (NIMT)

Approved by : _____

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This cerificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.

CAL
Calibratech Co.,Ltd.
7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120
Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : **69-300065-5**

Result of Calibration : This result of true Volume is referred to standard temperature at 20 °C

UUC Condition As-Received : Good

Delivery Time : 10.81 sec.

Nominal Volume (ml)	Measuring Volume (ml)
1	1.0008
5	4.9757
10	9.9777

Uncertainty of measurement with in ± 0.0039 ml

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k = 2.00 , providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -

CAL
Calibratech Co.,Ltd.
7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120
Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : **69-300065-6**

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co.,Ltd.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Watthapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Volumetric Pipette
Manufacturer : GLASSCO Class : A
Capacity : 5 ml
ID No. : EM-Mbro1051/17

Environment :

Ambient Temperature	:	(20 ± 3)	°C
Relative Humidity	:	(50 ± 10)	%
Air Pressure	:	1010.7	mbar.

Date of Received : 22 January 2026

Date of Calibration : 29 January 2026

Date of Issue : 29 January 2026

Calibrated by : Areerat Sombun

Calibration Method : In-house method CAL-M3001 based on ASTM E 542-22

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Electronic Balance

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
241005	68-200260-4	02 Jun 2026	National Institute of Metrology (Thailand) (NIMT)

Approved by :

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This cerificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.

CAL
Calibratech Co.,Ltd.
7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120
Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : **69-300065-6**

Result of Calibration : This result of true Volume is referred to standard temperature at 20 °C

UUC Condition As-Received : Good

Delivery Time : 12.56 sec.

Nominal Volume (ml)	Measuring Volume (ml)
5	4.9820

Uncertainty of measurement with in ± 0.0026 ml

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k = 2.00 , providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -

CAL
Calibratech Co.,Ltd.
7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120
Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : **69-300065-7**

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co.,Ltd.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Watthapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Volumetric Pipette
Manufacturer : GLASSCO Class : A
Capacity : 10 ml
ID No. : EM-Mbro1001/17

Environment :

Ambient Temperature	:	(20 ± 3)	°C
Relative Humidity	:	(50 ± 10)	%
Air Pressure	:	1010.7	mbar.

Date of Received : 22 January 2026

Date of Calibration : 29 January 2026

Date of Issue : 29 January 2026

Calibrated by : Areerat Sombun

Calibration Method : In-house method CAL-M3001 based on ASTM E 542-22

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Electronic Balance

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
241005	68-200260-4	02 Jun 2026	National Institute of Metrology (Thailand) (NIMT)

Approved by

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This cerificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.

CAL
Calibratech Co.,Ltd.
7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120
Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : **69-300065-7**

Result of Calibration : This result of true Volume is referred to standard temperature at 20 °C

UUC Condition As-Received : Good

Delivery Time : 12.56 sec.

Nominal Volume (ml)	Measuring Volume (ml)
10	10.0044

Uncertainty of measurement with in ± 0.0038 ml

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k = 2.00 , providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -

CAL
Calibratech Co.,Ltd.
7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120
Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : **69-300065-8**

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co.,Ltd.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Watthapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Volumetric Pipette
Manufacturer : GLASSCO Class : A
Capacity : 20 ml
ID No. : EM-VPP20201/17

Environment : Ambient Temperature : (20 ± 3) °C
Relative Humidity : (50 ± 10) %
Air Pressure : 1010.7 mbar.

Date of Received : 22 January 2026

Date of Calibration : 29 January 2026

Date of Issue : 29 January 2026

Calibrated by : Areerat Sombun

Calibration Method : In-house method CAL-M3001 based on ASTM E 542-22

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Electronic Balance

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
241005	68-200260-4	02 Jun 2026	National Institute of Metrology (Thailand) (NIMT)

Approved by

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This cerificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.

CAL
Calibratech Co.,Ltd.
7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120
Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : **69-300065-8**

Result of Calibration : This result of true Volume is referred to standard temperature at 20 °C

UUC Condition As-Received : Good

Delivery Time : 15.10 sec.

Nominal Volume (ml)	Measuring Volume (ml)
20	19.9816

Uncertainty of measurement with in ± 0.0064 ml

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k = 2.00 , providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -

CAL
Calibratech Co.,Ltd.
7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120
Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : **69-300065-9** **Page : 1 of 2**

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co.,Ltd.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Watthapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Volumetric Pipette
Manufacturer : BOROSIL Class : A
Capacity : 25 ml
ID No. : EM-VPP02501/17

Environment : Ambient Temperature : (20 ± 3) °C
Relative Humidity : (50 ± 10) %
Air Pressure : 1010.7 mbar.

Date of Received : 22 January 2026

Date of Calibration : 29 January 2026

Date of Issue : 29 January 2026

Calibrated by : Areerat Sombun

Calibration Method : In-house method CAL-M3001 based on ASTM E 542-22

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Electronic Balance

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
241005	68-200260-4	02 Jun 2026	National Institute of Metrology (Thailand) (NIMT)

Approved by :

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This cerificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.

CAL
Calibratech Co.,Ltd.
7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120
Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : **69-300065-9**

Result of Calibration : This result of true Volume is referred to standard temperature at 20 °C

UUC Condition As-Received : Good

Delivery Time : 37.49 sec.

Nominal Volume (ml)	Measuring Volume (ml)
25	24.9902

Uncertainty of measurement with in ± 0.0066 ml

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k = 2.00 , providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -

CAL
Calibratech Co.,Ltd.
7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120
Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : **69-300065-13** **Page : 1 of 2**

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co.,Ltd.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Watthapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Cylinder
Manufacturer : FAVORIT Class : A
Capacity : 50 ml Graduation : 1 ml
ID No. : CY50/01

Environment : Ambient Temperature : (20 ± 3) °C
Relative Humidity : (50 ± 10) %
Air Pressure : 1011.1 mbar.

Date of Received : 22 January 2026

Date of Calibration : 29 January 2026

Date of Issue : 29 January 2026

Calibrated by : Areerat Sombun

Calibration Method : In-house method CAL-M3001 based on ASTM E 542-22

Reference Standard Instrument : This certification is traceable to the International System of Units

Electronic Balance

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
241002	68-200620-1	02 Jun 2026	National Institute of Metrology (Thailand) (NIMT)

Approved by :

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This cerificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.

CAL
Calibratech Co.,Ltd.
7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120
Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : **69-300065-13**

Result of Calibration : This result of true Volume is referred to standard temperature at 20 °C

UUC Condition As-Received : Good

Nominal Volume (ml)	Measuring Volume (ml)
50	50.38

Uncertainty of measurement with in ± 0.054 ml

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k = 2.00 , providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -

CAL
Calibratech Co.,Ltd.
7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120
Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : **69-300065-14** **Page : 1 of 2**

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co.,Ltd.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Watthapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Cylinder
Manufacturer : DURAN Class : A
Capacity : 100 ml Graduation : 1 ml
ID No. : CY100/01

Environment : Ambient Temperature : (20 ± 3) °C
Relative Humidity : (50 ± 10) %
Air Pressure : 1011.1 mbar.

Date of Received : 22 January 2026

Date of Calibration : 29 January 2026

Date of Issue : 29 January 2026

Calibrated by : Areerat Sombun

Calibration Method : In-house method CAL-M3001 based on ASTM E 542-22

Reference Standard Instrument : This certification is traceable to the International System of Units

Electronic Balance

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
241002	68-200620-1	02 Jun 2026	National Institute of Metrology (Thailand) (NIMT)

Approved b

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This cerificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.

CAL
Calibratech Co.,Ltd.
7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120
Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : **69-300065-14**

Result of Calibration : This result of true Volume is referred to standard temperature at 20 °C

UUC Condition As-Received : Good

Nominal Volume (ml)	Measuring Volume (ml)
50	50.26
100	100.08

Uncertainty of measurement with in ± 0.063 ml

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k = 2.00 , providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -

CAL
Calibratech Co.,Ltd.
7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120
Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : **69-300065-15** **Page : 1 of 2**

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co.,Ltd.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Watthapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Cylinder
Manufacturer : BOROSIL Class : A
Capacity : 500 ml Graduation : 5 ml
ID No. : 0334-58

Environment : Ambient Temperature : (20 ± 3) °C
Relative Humidity : (50 ± 10) %
Air Pressure : 1011.1 mbar.

Date of Received : 22 January 2026
Date of Calibration : 29 January 2026
Date of Issue : 29 January 2026
Calibrated by : Areerat Sombun

Calibration Method : In-house method CAL-M3001 based on ASTM E 542-22

Reference Standard Instrument : This certification is traceable to the International System of Units

Electronic Balance

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
241002	68-200620-1	02 Jun 2026	National Institute of Metrology (Thailand) (NIMT)

Approved by : [redacted]
Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This cerificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.

CAL
Calibratech Co.,Ltd.
7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120
Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : **69-300065-15**

Result of Calibration : This result of true Volume is referred to standard temperature at 20 °C

UUC Condition As-Received : Good

Nominal Volume (ml)	Measuring Volume (ml)
500	499.05

Uncertainty of measurement with in ± 0.12 ml

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k = 2.00 , providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -

CAL
Calibratech Co.,Ltd.
7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120
Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : **69-300065-10**

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co.,Ltd.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Watthapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Volumetric Flask
Manufacturer : SCI Class : A
Capacity : 100 ml
ID No. : EM-VPP02501/17

Environment :

Ambient Temperature	:	(20 ± 3)	°C
Relative Humidity	:	(50 ± 10)	%
Air Pressure	:	1011.1	mbar.

Date of Received : 22 January 2026

Date of Calibration : 29 January 2026

Date of Issue : 29 January 2026

Calibrated by : Areerat Sombun

Calibration Method : In-house method CAL-M3001 based on ASTM E 542-22

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Electronic Balance

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
241005	68-200260-4	02 Jun 2026	National Institute of Metrology (Thailand) (NIMT)

Approved by :

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This cerificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.

CAL
Calibratech Co.,Ltd.
7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120
Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : **69-300065-10**

Result of Calibration : This result of true Volume is referred to standard temperature at 20 °C

UUC Condition As-Received : Good

Nominal Volume (ml)	Measuring Volume (ml)
100	99.991

Uncertainty of measurement with in ± 0.018 ml

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k = 2.00 , providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -

CAL
Calibratech Co.,Ltd.
7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120
Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : **69-300065-11**

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co.,Ltd.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Watthapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Volumetric Flask
Manufacturer : Borosil Class : A
Capacity : 500 ml
ID No. : EM-VPP02501/18

Environment : Ambient Temperature : (20 ± 3) °C
Relative Humidity : (50 ± 10) %
Air Pressure : 1010.9 mbar.

Date of Received : 22 January 2026

Date of Calibration : 29 January 2026

Date of Issue : 29 January 2026

Calibrated by : Areerat Sombun

Calibration Method : In-house method CAL-M3001 based on ASTM E 542-22

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Electronic Balance

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
241002	68-200620-1	02 Jun 2026	National Institute of Metrology (Thailand) (NIMT)

Approved by :

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This cerificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.

CAL
Calibratech Co.,Ltd.
7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120
Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : **69-300065-11**

Result of Calibration : This result of true Volume is referred to standard temperature at 20 °C

UUC Condition As-Received : Good

Nominal Volume (ml)	Measuring Volume (ml)
500	499.99

Uncertainty of measurement with in ± 0.075 ml

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k = 2.00 , providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -

CAL
Calibratech Co.,Ltd.
7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120
Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

NSC-TISI-TIS17025
CALIBRATION 0030

Certificate of Calibration

Certificate No. : **69-300065-12** **Page : 1 of 2**

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co.,Ltd.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Watthapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Volumetric Flask
Manufacturer : Borosil Class : A
Capacity : 1000 ml
ID No. : EM-VPP02501/20

Environment : Ambient Temperature : (20 ± 3) °C
Relative Humidity : (50 ± 10) %
Air Pressure : 1011.0 mbar.

Date of Received : 22 January 2026

Date of Calibration : 29 January 2026

Date of Issue : 29 January 2026

Calibrated by : Areerat Sombun

Calibration Method : In-house method CAL-M3001 based on ASTM E 542-22

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Electronic Balance

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
241002	68-200620-1	02 Jun 2026	National Institute of Metrology (Thailand) (NIMT)

Approved by

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This cerificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.

CAL
Calibratech Co.,Ltd.
7/106-7 Moo 2, Sukhaprachasan 3 Rd., Bangpood, Pakkred, Nonthaburi 11120
Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech_cal@yahoo.com, calibratech_cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : **69-300065-12**

Result of Calibration : This result of true Volume is referred to standard temperature at 20 °C

UUC Condition As-Received : Good

Nominal Volume (ml)	Measuring Volume (ml)
1000	1000.00

Uncertainty of measurement with in ± 0.14 ml

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k = 2.00 , providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -