

ภาคผนวกที่ 6

เอกสารการตรวจสอบ และทำความสะอาดท่อส่งน้ำมัน
ด้วย Cleaning Pig

Item	Description	Pipeline No.	Complete In	Status
1	6M Cleaning Pig Launcher Receiver MTP-SRC (First Half) PL4	Pipeline NO.4	March 2026	100%
2	6M Cleaning Pig Launcher Receiver MTP-SRC (First Half) PL5	Pipeline NO.5	May 2026	100%
3	Pipe to Soil (Potential Survey) (First Half)	Pipeline NO.4, Pipeline NO.5	June 2026	100%
4	ตรวจสอบระบบ AC Mitigation ((First Half)	Pipeline NO.4, Pipeline NO.5	June 2026	100%

6M Cleaning Pig Launcher Receiver LLK-SBA (First Half) PL4

Cleaning + Gauging Pig Schedule

Pipeline: PL4
 Route: LLK-SBA
 Status: Completed



Result:
Gauge was in good condition



Recommended Additional Information

- Line size / product type
- Pig type & gauge plate size
- Total duration / completion status
- Key findings / abnormalities
- Responsible team / work location

ภาคผนวกที่ 7
แผนการเข้าเยี่ยมชุมชนบริเวณเขตแนวท่อ และคลังน้ำมัน
ประจำปี พ.ศ. 2569

CPA YEARLY PLAN VISIT 2026

แผนการเข้าเยี่ยมชุมชนบริเวณเขตแนวท่อและรอบคสังน้ำมัน ปี 2569

ลำดับ	พื้นที่	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	หมายเหตุ	Status
Jan															
1	ชุมชนบริเวณรอบคสังน้ำมันลำลูกกา													ทำบุญบริษัท	
2	เขตแนวท่อ 14-24 นิ้ว:มาบตาพุด - ศรีราชา- ลำลูกกา	EIA	EIA											สวัสดิ์ปีใหม่ /วันเด็ก	
3	เขตแนวท่อ 18 นิ้ว : ลำลูกกา - สุวรรณภูมิ		EIA	EIA										สวัสดิ์ปีใหม่ /วันเด็ก	
4	เขตแนวท่อ 18 นิ้ว : ลำลูกกา - สระบุรี- ดอนเมือง													สวัสดิ์ปีใหม่ /วันเด็ก	
Feb															
5	เขตแนวท่อ 14 นิ้ว:มาบตาพุด - ศรีราชา				EIA									EIA (เปิด CSV ปีที่3)	
6	เขตแนวท่อ 18 นิ้ว : ลำลูกกา - สุวรรณภูมิ		EIA											สนับสนุนเดือนรอมฎอน	
7	เขตแนวท่อ 18 นิ้ว : ลำลูกกา - สระบุรี- ดอนเมือง													สำรวจแนวท่อ/ชุมชน	
8	เขตแนวท่อ 24 นิ้ว : ศรีราชา - ลำลูกกา													ปันน้ำใจ 1/2569	
Mar															
9	เขตแนวท่อ 14 นิ้ว:มาบตาพุด - ศรีราชา				EIA									EIA ผู้พิการ ทศด.โป่ง	
10	เขตแนวท่อ 18 นิ้ว : ลำลูกกา - สุวรรณภูมิ				EIA									EIAสำรวจแนวท่อ/ชุมชน	
11	เขตแนวท่อ 24 นิ้ว : ศรีราชา - ลำลูกกา														
12	เขตแนวท่อ 18 นิ้ว : ลำลูกกา - สระบุรี- ดอนเมือง													สำรวจแนวท่อ/ชุมชน	
Apr															
13	เขตแนวท่อ 24 นิ้ว : ศรีราชา - ลำลูกกา					CSR								7-10 สงกรานต์ชุมชน	
14	ชุมชนบริเวณรอบคสังน้ำมันลำลูกกา				CSR									8 สงกรานต์ชุมชนรอบคสัง	
15	เขตแนวท่อ 14 นิ้ว:มาบตาพุด - ศรีราชา				CSR	EIA								CSR / EIA ชั้บปลอดภัย	
16	ชุมชนบริเวณรอบคสังน้ำมันสระบุรี				CSR									สนับสนุนสงกรานต์	
May															
17	เขตแนวท่อ 18 นิ้ว : ลำลูกกา - สระบุรี- ดอนเมือง					CSR								เสริมความรู้น้องๆ	
18	เขตแนวท่อ 24 นิ้ว : ฉะเชิงเทรา - ลำลูกกา					CSR	EIA								
19	เขตแนวท่อ 18 นิ้ว : ลำลูกกา - สุวรรณภูมิ						EIA							ปันน้ำใจ 2/2569	
20	เขตแนวท่อ 18 นิ้ว : ลำลูกกา - สระบุรี- ดอนเมือง														
Jun															
21	เขตแนวท่อ 18 นิ้ว : ลำลูกกา - สระบุรี- ดอนเมือง						CSR							เสริมความรู้น้องๆ	
22	ชุมชนบริเวณรอบคสังน้ำมันลำลูกกา														
23	เขตแนวท่อ 24 นิ้ว : ฉะเชิงเทรา - ลำลูกกา														
24	เขตแนวท่อ 18 นิ้ว : ลำลูกกา - สุวรรณภูมิ							EIA							
Jul															
25	เขตแนวท่อ 24 นิ้ว : ฉะเชิงเทรา - ลำลูกกา							CSR							
26	เขตแนวท่อ 14 นิ้ว:มาบตาพุด - ศรีราชา							EIA							
27	เขตแนวท่อ 18 นิ้ว : ลำลูกกา - สระบุรี- ดอนเมือง													ปันน้ำใจ 3/2569	
28	เขตแนวท่อ 18 นิ้ว : ลำลูกกา - สุวรรณภูมิ								EIA						
Aug															
29	ชุมชนบริเวณรอบคสังน้ำมันลำลูกกา													บริจาคเครื่องมือแพทย์	
30	เขตแนวท่อ 18 นิ้ว : ลำลูกกา - สุวรรณภูมิ								EIA						
31	เขตแนวท่อ 10 นิ้ว : ลำลูกกา - ดอนเมือง									CSR					
32	เขตแนวท่อ 24 นิ้ว : ศรีราชา - ลำลูกกา														
Sep															
33	เขตแนวท่อ 18 นิ้ว : ลำลูกกา - สระบุรี- ดอนเมือง									CSR				ทุนการศึกษา	
34	ชุมชนบริเวณรอบคสังน้ำมันสระบุรี													ปันน้ำใจ 4/2569 (CSV)	
35	เขตแนวท่อ 24 นิ้ว : ฉะเชิงเทรา - ลำลูกกา													ปลูกป่า	
36	เขตแนวท่อ 14 นิ้ว:มาบตาพุด - ศรีราชา										EIA				
Oct															
37	เขตแนวท่อ 24 นิ้ว : ฉะเชิงเทรา - ลำลูกกา														
38	เขตแนวท่อ 24 นิ้ว : ศรีราชา - ลำลูกกา														
39	เขตแนวท่อ 18 นิ้ว : ลำลูกกา - สระบุรี- ดอนเมือง											CSR			
40	เขตแนวท่อ 18 นิ้ว : ลำลูกกา - สุวรรณภูมิ										EIA				
Nov															
41	เขตแนวท่อ 18 นิ้ว : ลำลูกกา - สุวรรณภูมิ											EIA		สายใยฯ	
42	เขตแนวท่อ 24 นิ้ว : ศรีราชา - ลำลูกกา														
43	เขตแนวท่อ 18 นิ้ว : ลำลูกกา - สระบุรี- ดอนเมือง														
44	เขตแนวท่อ 14 นิ้ว:มาบตาพุด - ศรีราชา											EIA			

CPA YEARLY PLAN VISIT 2026

แผนการเข้าเยี่ยมชมชุมชนบริเวณเขตแนวท่อและรอบคสังน้ำมัน ปี 2569

ลำดับ	พื้นที่	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	หมายเหตุ	Status
	Dec														
45	เขตแนวท่อ 14 นิ้ว:มาบตาพุด - ศรีราชา												EIA		
46	ชุมชนบริเวณรอบคสังน้ำมันลำลูกกา														
47	เขตแนวท่อ 18 นิ้ว : ลำลูกกา - สุวรรณภูมิ												EIA	สวัสดีปีใหม่	
48	เขตแนวท่อ 24 นิ้ว : ศรีราชา - ลำลูกกา													วันเด็ก	

Corporate Communications & Public Affairs Supervisor	Approved by : 18/3/2026 Corporate Communications & Public Affairs Manager
---	--

ภาคผนวกที่ 8
รายงานการเข้าเยี่ยมชุมชนบริเวณแนวท่อส่งน้ำมัน และคลังน้ำมัน
ในระหว่างเดือนมกราคม - มิถุนายน พ.ศ. 2569



บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

รายงานการเข้าเยี่ยมชุมชนบริเวณเขตแนวท่อและคลังน้ำมัน ประจำเดือน มกราคม ปี 2569

ลำดับ	จังหวัด/แนวท่อ	พนักงาน TL	รายชื่อหน่วยงาน/ชุมชนที่เข้าพบ	หัวข้อ/วัตถุประสงค์การเข้าพบ	ข้อมูล Feedback จากชุมชน	ว/ด/ป
1	SRC-LLK 24" ต.เกาะลอย อ.พานทอง จ.ชลบุรี อบต.เกาะลอย - บางหัก		ปัสตอร์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก คุณ [redacted] รองปลัดฯ คุณ [redacted] ผอ.กองช่าง	ไปพบคุณ [redacted] ปัสตอร์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เกาะลอยบางหัก เพื่อมอบของขวัญวันเด็ก ประจำปี 2569	ขอขอบคุณทางแอปไลน์อย่างมาก ที่ได้ให้การสนับสนุนกิจกรรมวัน เด็ก และให้การสนับสนุนกับทางชุมชน เกาะลอยเรามาโดยตลอด	05/01/2026
2	SRC-LLK 24" ต.หนองตีนนก อ.บ้านโพธิ์ จ.ฉะเชิงเทรา โรงเรียนวัดตอหินทราวม		ผอ.โรงเรียนวัดตอหินทราวม	ไปมอบเงินสนับสนุนให้กับโรงเรียนวัดตอหิน ทราวม เนื่องในกิจกรรมวันเด็ก ประจำปี 2569	ขอขอบคุณทางแอปไลน์เป็นอย่าง สูงที่ได้นำเงินมามอบสนับสนุน กิจกรรมวันเด็กของทางโรงเรียน ตลอดมา	05/01/2026
3	SRC-LLK 24" ต.ดอนทราย อ.บ้านโพธิ์ จ.ฉะเชิงเทรา อบต.ดอนทราย		คุณ [redacted] ปลัด อบต.ดอนทราย	ไปพบคุณ [redacted] ปลัด อบต.ดอนทราย เพื่อนำเงินไปสนับสนุนในกิจกรรมวันเด็กพร้อม กับทาง อบต.ดอนทราย	ขอขอบคุณทางแอปไลน์เป็นอย่าง สูงที่ได้ให้การสนับสนุนทางชุม ชนดอนทรายมาโดยตลอด ทั้งวัด โรงเรียน หน่วยงานราชการ	05/01/2026
4	MTP-SRC 14" ต.ทุ่งสุขลา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี โรงเรียนวัดมโนรม		คุณ [redacted] ผอ.โรงเรียนวัดมโนรม	ไปพบคุณ [redacted] ผอ.โรงเรียนวัดมโนรม เพื่อนำเงินไปสนับสนุนในกิจกรรมวันเด็ก ประจำปี 2569	ขอขอบคุณทางแอปไลน์เป็นอย่าง สูงที่ได้นำเงินมามอบสนับสนุน กิจกรรมวันเด็กของทางโรงเรียน ตลอดมาเป็นประจำทุกปี	05/01/2026
5	MTP-SRC 14"		คุณ [redacted] อสม.ชุมชนมโนรม	ไปพบคุณ [redacted] อสม.ชุมชนมโนรม	ขอบคุณแอปไลน์อย่างมาก	05/01/2026

ลำดับ	จังหวัด/แนวท่อ	พนักงาน TL	รายชื่อหน่วยงาน/ชุมชนที่เข้าพบ	หัวข้อ/วัตถุประสงค์การเข้าพบ	ข้อมูล Feedback จากชุมชน	ว/ด/ป
	ต.ทุ่งสุขลา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี ชุมชนมโนรม		และสมาชิกแอปไลน์สายใยสัมพันธ์	สมาชิกแอปไลน์สายใยสัมพันธ์ เพื่อสวัสดีปีใหม่ และนำปฏิทินและของขวัญไปมอบให้ และเยี่ยมเยียนสมาชิกฯ ตามวาระ	ที่ดูแลสมาชิกไม่เคียดขาดแหวะมา เยี่ยมเยียนกันตลอดมา และขอบคุณที่มีโครงการมาลงใ ในพื้นที่ชุมชน และหวังว่าจะมีโครงการมาร่วม กับทางชุมชนอีก	
6	MTP-SRC 14" ต.บางละมุง อ.บางละมุง จ.ชลบุรี ชุมชนบ้านทุ่งกราด, เคหะชุมชนแหลมฉบัง, ชุมชนหนองพังพวย, ชุมชนบ้านบางละมุง, ชุมชนบ้านแหลมทอง		[redacted]	ไปพบกลุ่ม อสม. โดยคุณ [redacted] หัวหน้ากลุ่ม อสม. และสมาชิกแอปไลน์สายใยฯ ในพื้นที่ หนองพังพวย บ้านทุ่งกราด บ้านบางละมุง บ้านนาใหม่ เพื่อมอบเงินสนับสนุนกิจกรรมวันเด็ก ประจำปี 2569 ให้กับทางชุมชนในพื้นที่แนวท่อน้ำมัน MTP - SRC โดยแต่ละพื้นที่จะจัดกิจกรรมในวันเด็ก	ขอขอบคุณแอปไลน์ที่ได้มาดูแล ชุมชนแนวท่อมาโดยตลอด และยังให้ความสำคัญกับเด็กแล ะเยาวชน โดยสนับสนุนมาโดยตลอด	05/01/2026
7	SRC-LLK 24" ต.หนองจอก อ.หนองจอก จ.กรุงเทพมหานคร โรงเรียนอิสลามลำไทร		คุณ [redacted] ผอ.โรงเรียนอิสลามลำไทร	ไปพบคุณ [redacted] ผอ.โรงเรียนอิสลามลำไทร เพื่อนำเงินไปมอบสนับสนุนกิจกรรมวันเด็กช องทางโรงเรียนอิสลามลำไทร	ขอขอบคุณทางบริษัท ฯ อย่างมากที่ได้นำเงินมาสนับสนุน กิจกรรมวันเด็กให้กับทางโรงเรียน ของเราเป็นประจำ	06/01/2026
8	LLK-SBA 18" ต.คลองสองต้นนุ่น อ.ลาดกระบัง จ.กรุงเทพมหานคร ชุมชนร่มเกล้า 1		คุณ [redacted] ประธานชุมชน คุณ [redacted] [redacted] สมาชิกแอปไลน์สายใยฯ	ไปพบคุณ [redacted] ประธานชุมชน คุณ [redacted] สมาชิกแอปไลน์สายใยฯ เพื่อเยี่ยมเยียนตามวาระและสวัสดีปีใหม่ โดยได้มอบปฏิทินและของขวัญ	ขอขอบคุณทางแอปไลน์ที่ดูแลกั นมาโดยตลอด แะมาเยี่ยมเยียนพักทหาย และมาร่วมในงานของชุมชนเสมอมา	06/01/2026

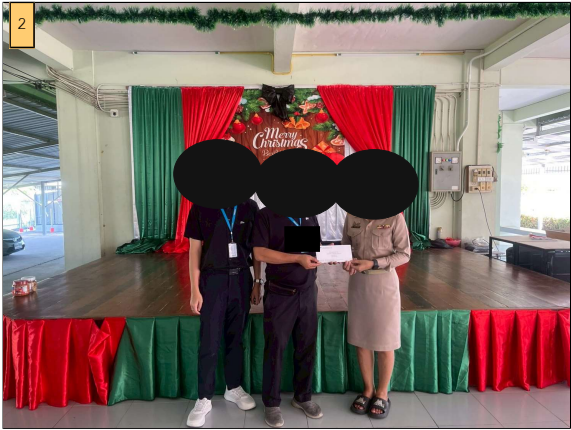
ลำดับ	จังหวัด/แนวท่อ	พนักงาน TL	รายชื่อหน่วยงาน/ชุมชนที่เข้าพบ	หัวข้อ/วัตถุประสงค์การเข้าพบ	ข้อมูล Feedback จากชุมชน	ว/ด/ป
9	LLK-SBA 18" ต.สะพานสูง อ.สะพานสูง จ.กรุงเทพมหานคร ศูนย์เด็กเล็กซีรือ		ผอ.ศูนย์เด็กเล็กซีรือ	พบคุณ [REDACTED] ผอ.ศูนย์เด็กเล็กซีรือ เพื่อนำเงินไปสนับสนุนกิจกรรมวันเด็กของ ศูนย์เด็กเล็กซีรือ	ขอขอบคุณทางบริษัทฯ ที่ดูแลศูนย์เด็กเล็กซีรือมาโดยตลอด และขอขอบคุณสำหรับการให้ค วามสำคัญกับเด็กๆ ที่ได้สนับสนุนกิจกรรมวันเด็ก	06/01/2026
10	LLK-SBA 18" ต.สะพานสูง อ.สะพานสูง จ.กรุงเทพมหานคร ชุมชนแสงมณี ชุมชนวัดลาดบัวขาว		คุณ [REDACTED] อดีตประธานชุมชน คุณ [REDACTED] ประธานชุมชน	ไปพบคุณ [REDACTED] อดีตประธานชุมชน คุณ [REDACTED] ประธานชุมชน นำเงินไปมอบเพื่อสนับสนุนกิจกรรมชุมชนช องชุมชนแสงมณี และชุมชนวัดลาดบัวขาว	ขอขอบคุณแทปไลน์ที่ให้การสนั บสนุนวันเด็กให้กับทางชุมชน	06/01/2026
11	ชุมชนรอบคลัง LLK ต.สามวาตะวันตก อ.คลองสามวา จ.กรุงเทพมหานคร ชุมชนร่มรื่น		คุณ [REDACTED] ประธานชุมชน	ไปพบคุณ [REDACTED] ประธานชุมชนร่มรื่น เพื่อนำเงินไปมอบสนับสนุนกิจกรรมวันเด็กแ ห่งชาติที่จะจัดในพื้นที่ชุมชน	ขอบคุณทางแทปไลน์ที่ให้การส ับสนุนวันเด็กให้กับชุมชน	06/01/2026
12	ชุมชนรอบคลัง LLK ต.ปิงคำพร้อย อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี โรงเรียนวัดประจวบราชภ ร		ผอ.โรงเรียนวัดประจวบราชภร	ไปพบเพื่อนำเงินมาสนับสนุนกิจกรรมวันเด็ก ให้กับทางโรงเรียนวัดประจวบราชภร	ขอขอบคุณทางบริษัท ฯ อย่างมาก ที่ได้นำเงินมาสนับสนุนกิจกรรม วันเด็กให้กับทางโรงเรียนของเร าเป็นประจำ และยังได้สนับสนุนทางโรงเรียน ทุกกิจกรรมที่ทางโรงเรียนมี	06/01/2026
13	ชุมชนรอบคลัง LLK ต.ลาดสวาย อ.ลำลูกกา		ผอ.โรงเรียน	ไปพบเพื่อนำเงินมาสนับสนุนกิจกรรมวันเด็ก ประจำปี 2569	ขอขอบคุณทางบริษัท ฯ อย่างมาก	06/01/2026

ลำดับ	จังหวัด/แนวท่อ	พนักงาน TL	รายชื่อหน่วยงาน/ชุมชนที่เข้าพบ	หัวข้อ/วัตถุประสงค์การเข้าพบ	ข้อมูล Feedback จากชุมชน	ว/ด/ป
	จ.ปทุมธานี โรงเรียนวัดคลองชัน ศูนย์เด็กเล็กลาดสวาย 1 ศูนย์เด็กเล็กลาดสวาย 2			ให้กับทางโรงเรียนวัดคลองชัน ศูนย์เด็กเล็กลาดสวาย 1 ศูนย์เด็กเล็กลาดสวาย 2	ที่ได้นำเงินมาสนับสนุนกิจกรรม วันเด็กให้กับทางโรงเรียนของเร ามาโดยตลอด	
14	ชุมชนรอบคลัง LLK ต.คูคต อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี โรงเรียนวัดโพสพผลเจริญ		ผอ.โรงเรียนวัดโพสพผลเจริญ	ไปพบเพื่อนำเงินมาสนับสนุนกิจกรรมวันเด็ก ประจำปี 2569 ให้กับทางโรงเรียนวัดโพสพผลเจริญ	ขอขอบคุณทางบริษัท ฯ อย่างมาก ที่ได้นำเงินมาสนับสนุนกิจกรรม วันเด็กให้กับทางโรงเรียนของเร ามาโดยตลอด	06/01/2026
15	LLK-SBA 18" ต.คีนายาว อ.คีนายาว จ.กรุงเทพมหานคร ชุมชนเพชรอนันต์ ชุมชนโลโอ		คุณ [REDACTED] ประธานชุมชน คุณ [REDACTED]	ไปพบคุณ [REDACTED] ประธานชุมชนเพชรอนันต์ และคุณ [REDACTED] ประธานชุมชนโลโอ เพื่อนำเงินไปมอบสนับสนุนกิจกรรมวันเด็กแ ห่งชาติที่จะจัดในพื้นที่ชุมชน	ขอขอบคุณทางบริษัท ฯ อย่างมาก ที่ให้ความสำคัญกับเยาวชน ได้นำเงินมาสนับสนุนกิจกรรมว นเด็กให้กับทางชุมชน	07/01/2026
16	LLK-SBA 18" ต.สามวาตะวันออก อ.คลองสามวา จ.กรุงเทพมหานคร ชุมชนหนองระแหง		คุณ [REDACTED] ประธานชุมชน คุณ [REDACTED] สมาชิกแทปไลน์สายใย	ไปพบคุณ [REDACTED] ประธานชุมชน คุณ [REDACTED] และสมาชิกแทปไลน์สายใย เพื่อนำเงินไปมอบสนับสนุนกิจกรรมวันเด็กแ ห่งชาติที่จะจัดในพื้นที่ชุมชนหนองระแหง	ขอขอบคุณทางบริษัท ฯ อย่างมาก ที่ให้ความสำคัญกับเยาวชน ได้นำเงินมาสนับสนุนกิจกรรมว นเด็กให้กับทางชุมชน	07/01/2026
17	LLK-SRB 18" ต.บ่อโพง อ.นครหลวง จ.พระนครศรีอยุธยา โรงเรียนวัดบ้านดาบ		ผอ.โรงเรียนวัดบ้านดาบ	ไปพบผอ.โรงเรียนวัดบ้านดาบ และคุณ [REDACTED] สมาชิกชุมชนแทปไลน์สายใย เพื่อนำเงินไปสนับสนุนกิจกรรมวันเด็ก ประจำปี 2569	ขอขอบคุณทางบริษัท ฯ อย่างมาก ที่ได้นำเงินมาสนับสนุนกิจกรรม วันเด็กให้กับทางโรงเรียนของเร า	07/01/2026

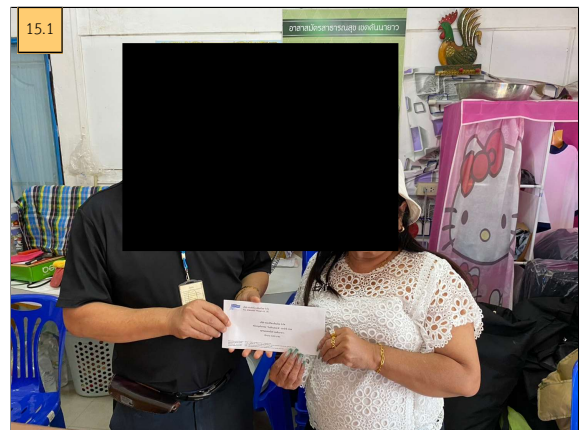
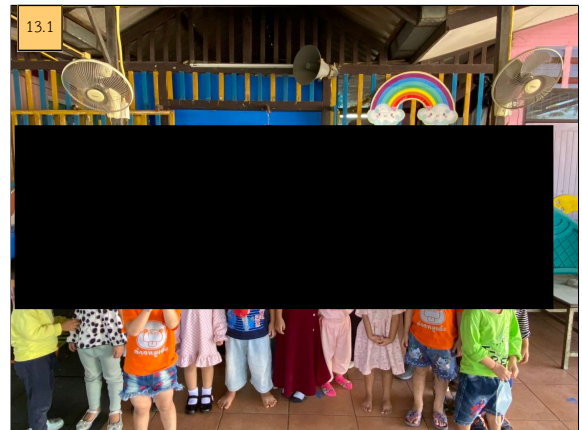
ลำดับ	จังหวัด/แนวท่อ	พนักงาน TL	รายชื่อหน่วยงาน/ชุมชนที่เข้าพบ	หัวข้อ/วัตถุประสงค์การเข้าพบ	ข้อมูล Feedback จากชุมชน	ว/ด/ป
18	SRC-LLK 24" ต.ดอนทราย อ.บ้านโพธิ์ จ.ฉะเชิงเทรา อบต.ดอนทราย ชุมชนคลองนา		คุณ [REDACTED] ปลัด อบต.ดอนทราย คุณ [REDACTED] ([REDACTED]) สมาชิกแทปไลน์สายใย			
19	LLK-SBA 18" ต.คลองสองต้นนุ่น อ.ลาดกระบัง จ.กรุงเทพมหานคร ชุมชนร่วมเกล้า 1		คุณ [REDACTED] คุณ [REDACTED] สมาชิกแทปไลน์สายใย	ไปร่วมงานทำบุญบ้านคุณ [REDACTED] และพบสมาชิกแทปไลน์สายใย คุณ [REDACTED] ประธานชุมชนร่วมเกล้า ร.ต.อ. [REDACTED] คุณ [REDACTED] และตำรวจชุมชน สน.ลาดกระบัง	ขอขอบคุณที่มาร่วมงานกับทาง ชุมชน	
20	ชุมชนรอบคลัง LLK ต.ลาดสวาย อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี ชุมชนรอบคลังน้ำมัน		คุณ [REDACTED] คุณ [REDACTED] / คุณ [REDACTED] คุณ [REDACTED]	ไปพบเพื่อเยี่ยมเยียนสวัสดิ์ปีใหม่และนำปฏิทินไปมอบให้กับชุมชนรอบคลังน้ำมันลำลูกกา	ขอบคุณทางบริษัท ที่แวะมาเยี่ยมเยียนชุมชน	14/01/2026
21	SRC-LLK 24" ต.บางเตย อ.เมืองฉะเชิงเทรา จ.ฉะเชิงเทรา บางเตย หมู่ 1		คุณ [REDACTED] ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 1 คุณ [REDACTED] ร.ต.อ. [REDACTED] [REDACTED] สมาชิกแทปไลน์สายใย	ไปพบคุณ [REDACTED] ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 1 คุณ [REDACTED] เพื่อพูดคุยในรายละเอียด ดูสถานที่ของการจัดกิจกรรมบนน้ำใจ 1/2569 ณ ชุมชนบ้านดอนกา	ขอบคุณทางแทปไลน์ที่จะนำสิ่ง ที่มีประโยชน์ และกิจกรรมมามอบให้กับทาง ชุมชนบ้านดอนกา	19/01/2026
22	SRC-LLK 24" ต.เกาะลอย อ.พานทอง จ.ชลบุรี เกาะลอย - บางหัก		คุณ [REDACTED] ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 6			
23	LLK-SRB 18" ต.พระแก้ว อ.ภาชี จ.พระนครศรีอยุธยา		คุณ [REDACTED] นายก อบต.พระแก้ว คุณ [REDACTED] กำนันตำบลพระแก้ว คุณ [REDACTED] ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 2	พบคุณ [REDACTED] ไปประสานงานเรื่องบริจาครถดับเพลิงจาก ทางบริษัท และเยี่ยมเยียนตามวาระ	ขอบคุณทางแทปไลน์อย่างมาก ครับที่ได้ประสานมาเพื่อจะบริจ จาครถดับเพลิงให้กับทาง	29/01/2026

ลำดับ	จังหวัด/แนวท่อ	พนักงาน TL	รายชื่อหน่วยงาน/ชุมชนที่เข้าพบ	หัวข้อ/วัตถุประสงค์การเข้าพบ	ข้อมูล Feedback จากชุมชน	ว/ด/ป
	บ้านคันหมื่น				อบต.พระแก้ว	
24	LLK-SRB 18" ต.ไกรเส้า อ.หนองแขง จ.สระบุรี บ้านหนองโก หมู่ที่ 3		คุณ [REDACTED] สมาชิกชุมชนแทปไลน์สายใย	ไปพบเพื่อเยี่ยมเยียนตามวาระ และสวัสดิ์ปีใหม่โดยมอบของและปฏิทิน	ขอบคุณแทปไลน์ที่แวะมาเยี่ยมเยียน กันเสมอมา	29/01/2026
25	LLK-SRB 18" ต.เชียงรากน้อย อ.บางปะอิน จ.พระนครศรีอยุธยา เทศบาลเชียงรากน้อย		คุณ [REDACTED] นายกเทศมนตรีเทศบาลเชียงรากน้อย พ.จ.ส. [REDACTED] หัวหน้าฝ่ายปกครอง สมาชิกแทปไลน์สายใยสัมพันธ์	ไปพบคุณ [REDACTED] นายกเทศมนตรีเทศบาลเชียงรากน้อย คุณ [REDACTED] หัวหน้าสำนักปลัด/ [REDACTED] นักวิชาการสาธารณสุข เพื่อพูดคุยเรื่องผลิตภัณฑ์ชุมชน OTOP ไข่เค็ม ของเชียงรากน้อยที่จะซื้อไปใช้ในกิจกรรมบน น้ำใจ และผลิตภัณฑ์อื่นๆ ของตำบลเชียงรากน้อย จ.อยุธยา เพื่อเป็นข้อมูล และคุณ [REDACTED] หัวหน้าฝ่ายปกครอง เทศบาลตำบลเชียงรากน้อย จ.อยุธยา เพื่อเยี่ยมเยียนสมาชิกตามวาระ	ขอบคุณที่ช่วยสนับสนุนผลิตภัณฑ์ ชุมชน OTOP ไข่เค็ม ของเชียงรากน้อยที่จะซื้อไปใช้ใน กิจกรรมของบริษัท และขอบคุณที่แวะมาเยี่ยมเยียน สมาชิกแทปไลน์สายใยสัมพันธ์	29/01/2026
26	SRC-LLK 24" ต.บางไผ่ อ.เมืองฉะเชิงเทรา จ.ฉะเชิงเทรา วัดทศราชูฎ์เจริญมณี ฤทธิ์		เจ้าอาวาสวัดทต	พบพระปลัด [REDACTED] เจ้าอาวาสวัดทศราชูฎ์เจริญมณีฤทธิ์ เพื่อไปรับใบอนุญาต E-Donation เครื่องทำนาร้อน - เย็น ที่ถวายพระ	ทางวัดขอทุนไม่เท่ากับทางบริษั ทที่เป็นเจ้าภาพงานกุฐินที่ผ่านม า	19/01/2026
27	LLK-SBA 18" ต.สะพานสูง อ.สะพานสูง		คุณ [REDACTED] กรรมการมัสยิดสุเหร่าชีรอ คุณ [REDACTED] อดีตประธานชุมชนแสงมณี ประธานชุมชนทับช้างคลองบน คุณ [REDACTED] กรรมการมัสยิดสุเหร่าทับช้างคลองบน	ไปมอบอินหมั่มและปฏิทินอิสลาม เพื่อสนับสนุนชุมชนอิสลามในแนวท่อส่งน้ำ ในช่วงเดือนรอมฎอน (ถือศีลอด)	ขอขอบคุณทางบริษัท อย่างมากที่ได้ให้การสนับสนุน กิจกรรมทางศาสนาของชาวมุสลิมอย่าง	30/01/2026

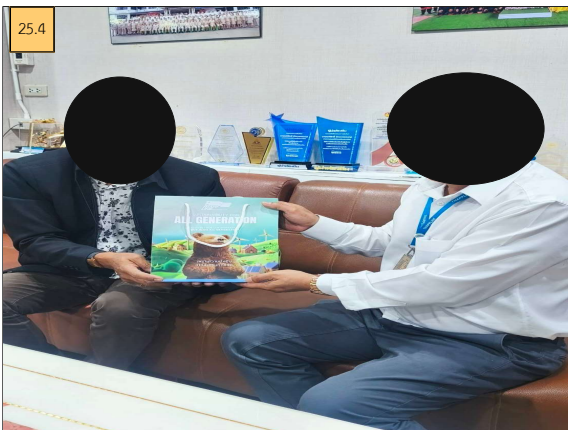
ลำดับ	จังหวัด/แนวท่	พนักงาน TL	รายชื่อหน่วยงาน/ชุมชนที่เข้าพบ	หัวข้อ/วัตถุประสงค์การเข้าพบ	ข้อมูล Feedback จากชุมชน	ว/ด/ป
	จ.กรุงเทพมหานคร ชุมชนบ้านทับช้างคลอง บน ชุมชนสุเหร่าชีรอ ชุมชนแสงนิ				เสมอมา และขอให้งานวิจัยเรื่อง	
28	SRC-LLK 24" ต.ทรายทองดิน อ.คลองสามวา จ.กรุงเทพมหานคร ชุมชนสามัคคีท่า ชุมชนโพธิ์พัฒนา		คุณ ████████ กรรมการสุเหร่า คุณ ████████ คุณ ████████ และสมาชิกแทปไลน์สายใยสัมพันธ์	ไปมอบอินหล่มและปฏิทินอิสลาม เพื่อสนับสนุนชุมชนอิสลามในแนวท่สงน้ำม ในช่วงเดือนรอมฎอน (ถือศีลอด)	ขอขอบคุณบริษัทฯ ที่สนับสนุนศาสนกิจของชุมชนมุ สลิม	30/01/2026
29	SRC-LLK 24" ต.ทับยาว อ.ลาดกระบัง จ.กรุงเทพมหานคร ชุมชนทับยาว ชุมชนชุมทอง ชุมชนคลองหลวงแพ่ง		อิหม่าม ████████ คุณ ████████ ครู ████████ คุณ ████████ สมาชิกแทปไลน์สายใยสัมพันธ์ชุมชนแนวท่	ไปมอบอินหล่มและปฏิทินอิสลาม เพื่อสนับสนุนชุมชนอิสลามในแนวท่สงน้ำม ในช่วงเดือนรอมฎอน (ถือศีลอด)	ขอขอบคุณทางบริษัทอย่างมาก ที่สนับสนุนศาสนกิจของชุมชนมุ สลิม	30/01/2026

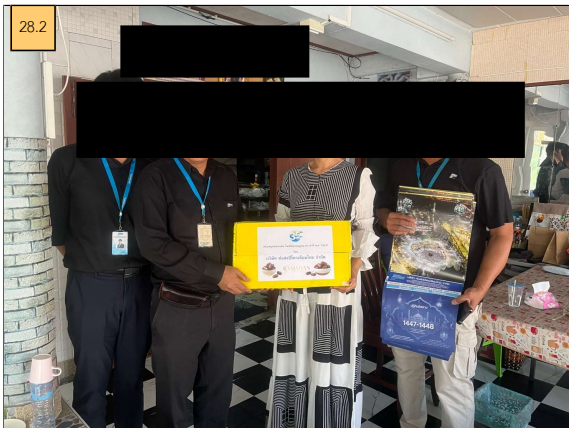








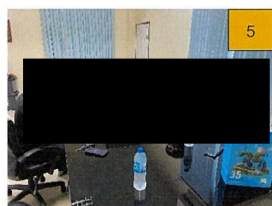
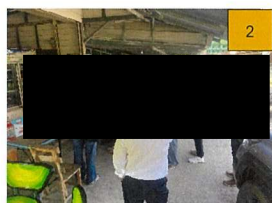




รายงานโดย หัวหน้าแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์	ตรวจสอบโดย Corporate Communications & Public Affairs ManagerManager
---	---

รายงานการเข้าเยี่ยมชุมชน
ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2569

ลำดับ	จังหวัด / แนวท่อ	พนักงาน TL	รายชื่อหน่วยงาน / ชุมชนที่เข้าพบ	หัวข้อ / วัตถุประสงค์การเข้าพบ	ข้อมูล Feedback จากชุมชน	ว/ด/ป
1	MTP-SRC 14"			สนับสนุนอินทผลัม ในเดือนรอมฎอน	ขอบคุณทางแทปไลน์ที่ให้การสนับสนุนกับทางชุมชนอิสลาม	2/2/69
2	MTP-SRC 14"			เพื่อรับข้าวหอมมะลิ 105 สำหรับนำมาใช้ในกิจกรรม	ขอบคุณทางแทปไลน์ที่ให้ความสำคัญกับผลิตภัณฑ์ชุมชน	10/2/69
3	SRC-LLK 24"			เพื่อประสานงานในกิจกรรมปันน้ำใจครั้งที่ 1 พร้อมจัดเตรียมสถานที่	ขอบคุณทางแทปไลน์ที่ให้ความสำคัญกับชุมชน	10/2/69
4	MTP-SRC 14"			เพื่อประสานงานกิจกรรมบริจาคสถานสงเคราะห์ที่จะขึ้น	ขอบคุณแทปไลน์ที่มองเห็นความสำคัญกับทางสถานสงเคราะห์	24/2/69
5	MTP-SRC 14"			เยี่ยมเยียนตามวาระ	มีความยินดีที่ได้พบ และขอบคุณที่แทปไลน์สละเวลาเข้ามาเยี่ยม	24/2/69
6	MTP-SRC 14"			เยี่ยมเยียนตามวาระ	มีความยินดีที่ได้พบ และขอบคุณที่แทปไลน์สละเวลาเข้ามาเยี่ยม	24/2/69



รายงานโดย  10/3/69 เจ้าหน้าที่ CPA Admin	ตรวจสอบโดย  ผจก.แผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์
---	---



บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

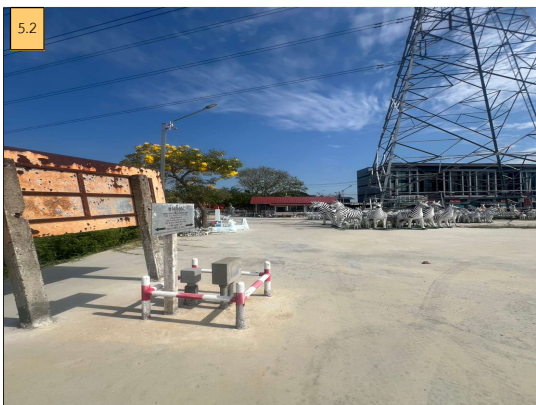
รายงานการเข้าเยี่ยมชมชุมชนบริเวณเขตแนวท่อและคลังน้ำมัน ประจำเดือน มีนาคม ปี 2569

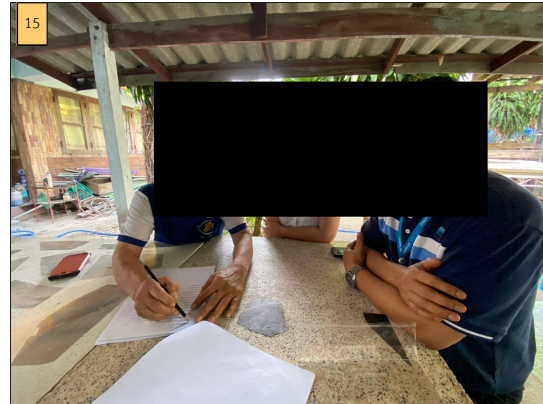
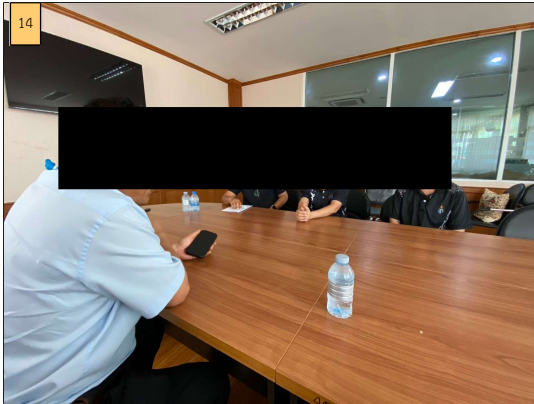
ลำดับ	จังหวัด/แนวท่อ	พนักงาน TL	รายชื่อหน่วยงาน/ชุมชนที่เข้าพบ	หัวข้อ/วัตถุประสงค์การเข้าพบ	ข้อมูล Feedback จากชุมชน	ว/ด/ป
1	LLK-DMA 10" ต.บึงยี่โถ อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี หมู่บ้านชื้อตรง คลองสาม		คุณ [redacted] ประธานชุมชน คุณ [redacted] กรรมการชุมชน สมาชิกแทปไลน์สายโยธา	ไปสำรวจเส้นทางแนวท่อ LLK-DMA ยังไม่ได้พบกับสมาชิกชุมชน		
2	LLK-DMA 10" ต.คลองสาม อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี ชุมชนคลองสาม หมู่ 1		คุณ [redacted] รองประธานสภา อบต.คลองหลวง คุณ [redacted] ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 1 คุณ [redacted] ร.ต. [redacted]	ไปสำรวจเส้นทางแนวท่อ LLK-DMA ยังไม่ได้พบกับสมาชิกชุมชน		11/03/2026
3	LLK-DMA 10" ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี แปดไร่งามอวี		คุณ [redacted] ประธานชุมชน [redacted] กรรมการชุมชน คุณ [redacted] สมาชิกแทปไลน์สายโยธา	ไปสำรวจเส้นทางแนวท่อ LLK-DMA และเยี่ยมชมชุมชนโดยพบกับ [redacted] กรรมการชุมชน [redacted] และสมาชิกแทปไลน์สายโยธาสัมพันธ์	ขอบคุณที่แวะมาเยี่ยมเยียนสมาชิกชุมชน	11/03/2026
4	LLK-DMA 10" ต.บางพูน อ.เมืองปทุมธานี จ.ปทุมธานี ชุมชนหมู่ 1 บางพูน		คุณ [redacted] อดีต สท.เทศบาลบางพูน คุณ [redacted] สมาชิกแทปไลน์สายโยธา	ไปสำรวจเส้นทางแนวท่อ LLK-DMA ช่วงตำบลบางพูน อ.เมือง จ.ปทุมธานี ยังไม่ได้พบสมาชิกชุมชน		11/03/2026
5	LLK-DMA 10"		คุณ [redacted] นายกเทศมนตรี คุณ [redacted]	ไปสำรวจเส้นทางแนวท่อ LLK-DMA		11/03/2026

ลำดับ	จังหวัด/แนวท่อ	พนักงาน TL	รายชื่อหน่วยงาน/ชุมชนที่เข้าพบ	หัวข้อ/วัตถุประสงค์การเข้าพบ	ข้อมูล Feedback จากชุมชน	ว/ด/ป
	ต.ลาดสวาย อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี ชุมชนหมู่ที่ 5		รองนายก [redacted] รองนายก คุณ [redacted] สมาชิกแทปไลน์สายโยธา	ในพื้นที่ตำบลลาดสวาย ยังไม่ได้พบสมาชิกชุมชน		
6	LLK-SBA 18" ต.สามวาตะวันออก อ.คลองสามวา จ.กรุงเทพมหานคร หนองระแหง		คุณ [redacted] ประธานชุมชน คุณ [redacted] คุณ [redacted] สมาชิกแทปไลน์สายโยธา			
7	LLK-DMA 10" ต.บางชัน อ.คลองสามวา จ.กรุงเทพมหานคร บ้านขุน		คุณ [redacted] ประธานชุมชน มล. [redacted] กรรมการชุมชน และสมาชิกแทปไลน์สายโยธา			
8	LLK-DMA 10" ต.คันนายาว อ.คันนายาว จ.กรุงเทพมหานคร เพชรอนันต์		คุณ [redacted] รองประธานชุมชนเพชรอนันต์			
9	LLK-SBA 18" ต.คันนายาว อ.คันนายาว จ.กรุงเทพมหานคร สุขอนันต์		คุณ [redacted] อดีต ปธ.ชุมชน คุณ [redacted] กรรมการชุมชน	ไปพบคุณ [redacted] สมาชิกแทปไลน์สายโยธา คุณ [redacted] กรรมการชุมชน เพื่อสอบถามแนวทางของการจัดกิจกรรมใน ชุมชนสุขอนันต์	ขอบคุณทางแทปไลน์ที่มีมาเยี่ยม เยียนสมาชิก และขอบคุณที่จะนำเสนอชุมชน เป็นพื้นที่สำหรับการจัดกิจกรรม ของบริษัทในแนวท่อกำลังน้ำมัน รวมภูมิ	24/03/2026
10	LLK-SBA 18" ต.สะพานสูง		คุณ [redacted] ประธานชุมชนสุขะวีหรือ หมู่ 8			

ลำดับ	จังหวัด/แนวทอ	พนักงาน TL	รายชื่อหน่วยงาน/ชุมชนที่เข้าพบ	หัวข้อ/วัตถุประสงค์การเข้าพบ	ข้อมูล Feedback จากชุมชน	ว/ค/ป
	อ.สะพานสูง จ.กรุงเทพมหานคร ซีรือ					
11	LLK-SRB 18" ด.โกเล่า อ.หนองแสง จ.สระบุรี บ้านตลาด		คุณ [REDACTED] คุณ [REDACTED] สมาชิกแทปไลน์สายโยธา			
12	LLK-SRB 18" ด.โกเล่า อ.หนองแสง จ.สระบุรี อบต.โกเล่า		คุณ [REDACTED] นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโกเล่า คุณ [REDACTED] รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโกเล่า			
13	LLK-SRB 18" ด.คอนหญ้านาง อ.ภาชี จ.พระนครศรีอยุธยา คอนหญ้านาง พนงกวย บ้านหนองหัวควาย		[REDACTED] กำนันตำบลคอนหญ้านาง คุณ [REDACTED] [REDACTED] ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 4	ไปสำรวจเส้นทางแนวทอ LLK-SRB ยังไม่ได้พบเยี่ยมเยียนสมาชิกชุมชน		
14	MTP-SRC 14" ด.โป่ง อ.บางละมุง จ.ชลบุรี เทศบาลตำบลโป่ง		คุณ [REDACTED] นายกเทศมนตรีตำบลโป่ง	พบคุณ [REDACTED] หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล คุณ [REDACTED] [REDACTED] ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน เพื่อแจ้งความคืบหน้าเรื่องสร้างอาชีพให้ผู้ที่ การของแผนก HR ที่ทำในพื้นที่ของเทศบาลตำบลโป่ง โดยได้รับความอนุเคราะห์จากทางเทศบาล เป็นผู้ดำเนินการจัดหาผู้พิการให้ โดยเบื้องต้นได้แจ้งว่าเหตุที่ล่าช้ากว่ากำหนด เนื่องจากจัดหางานจังหวัดชลบุรี ส่งเรื่องตอบรับมาถึงบริษัทในเดือนมีนาคม และทาง HR ต้องส่งเรื่องไปทาง พม.	ขอขอบคุณทางบริษัทที่มีโครง การสร้างอาชีพให้ผู้พิการ ทางเทศบาลยินดีให้ความร่วมมือ กับทางบริษัท และจะแจ้งให้ทางคุณ [REDACTED] นายกเทศมนตรี และผู้พิการทราบข้อมูล	26/03/2026

ลำดับ	จังหวัด/แนวทอ	พนักงาน TL	รายชื่อหน่วยงาน/ชุมชนที่เข้าพบ	หัวข้อ/วัตถุประสงค์การเข้าพบ	ข้อมูล Feedback จากชุมชน	ว/ค/ป
				เรื่องอาจจะช้ายังไม่สามารถทำเช็คให้ผู้พิการ ได้ จึงขอใทาง ทด.โป่ง แจ้งไปยังผู้พิการ และคาดว่าจะในเดือนเมษายน จะสามารถมอบเช็คให้ผู้พิการได้		
15	MTP-SRC 14" ด.บางละมุง อ.บางละมุง จ.ชลบุรี ชุมชนบ้านทุ่งกราด		คุณ [REDACTED] ประธาน อสม. และสมาชิกแทปไลน์สายโยธา	พบคุณ [REDACTED] ประธาน อสม. และสมาชิกแทปไลน์สายโยธา เพื่อเยี่ยมเยียนตามวาระ	ขอบคุณที่มาพบและเยี่ยมเยียน สมาชิกเสมอมา	23/03/2026
16	LLK-SRB 18" ด.พระแก้ว อ.ภาชี จ.พระนครศรีอยุธยา บ้านต้นหมัน		คุณ [REDACTED] ผู้ดูแลผู้พิการ	ไปติดตามและดูโครงการสร้างอาชีพให้ผู้พิการ ของแผนก HR เมื่อ ปี 2567 โดยทางผู้ดูแลผู้พิการยังสามารถดำเนินการค ขายได้	ขอบคุณทางบริษัท ที่มีโครงการดีๆ เพื่อช่วยเหลือผู้พิการ	16/03/2026
17	MTP-SRC 14" ด.มะขามคู่ อ.นิคมพัฒนา จ.ระยอง วัดมะขามเดี่ยว		พระ [REDACTED] อาวุธบุญเจ้าอาวาสวัดมะขามเดี่ยว ผญ. [REDACTED] [REDACTED] ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 3 ด.มะขามคู่ และสมาชิกชุมชนแทปไลน์สายโยธา	ไปพบเพื่อมอบพัดลมสนับสนุนงานประจำปี ด.มะขามเดี่ยว	ขอบคุณในการที่ทางแทปไลน์ให้ ความเอาใจใส่กับชุมชนและให้ค วามสำคัญทางศาสนา ชุมชนแนวทอฯ มาโดยตลอด	26/03/2026
18	MTP-SRC 14" ด.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง ห้วยโป่งใน (คอกวัว)		คุณ [REDACTED] สมาชิกแทปไลน์สายโยธสัมพันธ์	พบคุณ [REDACTED] สมาชิกตามวาระและดูพื้นที่สำหรับจัดกิจกรรม ในพื้นที่ที่ชุมชนห้วยโป่ง	ขอบคุณที่เยี่ยมเยียนสมาชิกตลอด	26/03/2026





รายงานโดย

หัวหน้าแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์

ตรวจสอบโดย

ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์



บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

รายงานการเข้าเยี่ยมชุมชนบริเวณเขตแนวท่อและคลังน้ำมัน ประจำเดือน เมษายน ปี 2569

ลำดับ	จังหวัด/แนวท่อ	พนักงาน TL	รายชื่อหน่วยงาน/ชุมชนที่เข้าพบ	หัวข้อ/วัตถุประสงค์การเข้าพบ	ข้อมูล Feedback จากชุมชน	ว/ค/ป
1	MTP-SRC 14" ต.นิคมพัฒนา จ.ระยอง ที่ว่าการอำเภอนิคมพัฒนา		คุณ [REDACTED] ฝ่ายความมั่นคง	ไปมอบน้ำดื่มเพื่อสนับสนุนอำเภอพัฒนา ในการดำเนินงานด้านความสะอาดช่วงเทศกาลสงกรานต์	ขอขอบคุณทางบริษัทฯ ที่ให้การสนับสนุนทางอำเภอพัฒนา พัฒนาโดยตลอด	01/04/2026
2	MTP-SRC 14" ต.ทุ่งสุขลา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี มิโนรม		คุณ [REDACTED] อดีตประธานชุมชน คุณ [REDACTED] หัวหน้า อสม. และสมาชิกชุมชนแทปไลน์สายโยธา	ไปมอบของช่วยเหลือสำหรับงานกิจกรรมสงกรานต์ ชุมชนแนวท่อให้กับชุมชนมิโนรม เพื่อมอบให้กับผู้สูงอายุในวันสงกรานต์ในชุมชน	ขอขอบคุณแทปไลน์ที่ได้ให้ความ อนุเคราะห์ของช่วยเหลือให้กับชุมชน มิโนรม	01/04/2026
3	SRC-LLK 24" ต.หนองตึ๋งนาก อ.บ้านโพธิ์ จ.ฉะเชิงเทรา หนองตึ๋งนาก		คุณ [REDACTED] นายก อบต.หนองตึ๋งนาก	ไปมอบเงินสนับสนุนกิจกรรมสงกรานต์ชุมชน แนวท่อและรอบคลังน้ำมันที่จัดขึ้นในชุมชน วัดอินทราธรรม (ทด) และร่วมแสดงความยินดีในการเข้ารับตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตึ๋งนาก ของคุณ [REDACTED]	ขอขอบคุณแทปไลน์ที่ให้การสนับสนุน ชุมชนหนองตึ๋งนากมาโดย ตลอด และขอขอบคุณที่มาร่วมแสดงความ ยินดี	02/04/2026
4	SRC-LLK 24" ต.ดอนทราย อ.บ้านโพธิ์ จ.ฉะเชิงเทรา ดอนทราย		คุณ [REDACTED] นายก อบต.ดอนทราย	ไปมอบเงินสนับสนุนกิจกรรมสงกรานต์ชุมชน แนวท่อให้กับชุมชนดอนทราย โดยทาง อบต.จัดกิจกรรมร่วมกับทางชุมชนที่วัดดอน ทราย และร่วมแสดงความยินดีในการเข้ารับตำแหน่ง	ขอขอบคุณทางแทปไลน์ที่ให้การ สนับสนุนกิจกรรมสืบสานประเพณี สงกรานต์กับชุมชนดอนทราย	02/04/2026

ลำดับ	จังหวัด/แนวท่อ	พนักงาน TL	รายชื่อหน่วยงาน/ชุมชนที่เข้าพบ	หัวข้อ/วัตถุประสงค์การเข้าพบ	ข้อมูล Feedback จากชุมชน	ว/ค/ป
				นง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
5	SRC-LLK 24" ต.คลองนา อ.เมืองฉะเชิงเทรา จ.ฉะเชิงเทรา คลองนา		คุณ [REDACTED] นายก อบต.คลองนา	ไปร่วมแสดงความยินดีในการเข้ารับตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองนา	ขอขอบคุณทางแทปไลน์อย่างมาก ที่มาร่วมแสดงความยินดีในการเข้ารับ ตำแหน่ง	02/04/2026
6	LLK-SBA 18" ต.คลองสองต้นนุ่น อ.ลาดกระบัง จ.กรุงเทพมหานคร รวมเกล้า 1		คุณ [REDACTED] ประธานชุมชนรวมเกล้า 1 คุณ [REDACTED] สมาชิกแทปไลน์สายโยธินันท์	ไปมอบของช่วยเหลือสนับสนุนชุมชนในกิจกรรม สงกรานต์ชุมชนแนวท่อให้กับชุมชนรวมเกล้า 1	ขอขอบคุณแทปไลน์ที่ให้การสนับสนุน ของช่วยเหลือให้กับทางชุมชน รวมเกล้า 1 ซึ่งจะจัดกิจกรรมสงกรานต์ชุมชน นรณ้ำหอพระผู้สูงอายุในชุมชน	02/04/2026
7	ชุมชนรอบคลัง LLK ต.สามวาตะวันออก อ.คลองสามวา จ.กรุงเทพมหานคร รวมรีน		คุณ [REDACTED] ประธานชุมชนรวมรีน	ไปมอบของช่วยเหลือสนับสนุนชุมชนในกิจกรรม สงกรานต์ด้วย ร้อยใจชุมชน ให้ชุมชนรวมรีน	ขอขอบคุณทางแทปไลน์ที่ร่วมให้ การสนับสนุนของช่วยเหลือในกิจกรรม สงกรานต์ของชุมชนรวมรีน	02/04/2026
8	ชุมชนรอบคลัง SRB ต.เสาไห้ อ.เสาไห้ จ.สระบุรี บ้านแพะกลาง หมู่ 7		คุณ [REDACTED] ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 7	ไปมอบเงินและของช่วยเหลือสนับสนุนชุมชนใน กิจกรรมสงกรานต์และพิธีทำบุญกลางบ้านของ ชุมชนรอบคลังน้ำมันสระบุรี บ้านแพะกลาง	ขอขอบคุณแทปไลน์อย่างมากที่ ดูแลชุมชนรอบคลังน้ำมันสระบุรี บ้านแพะกลางมาโดยตลอด	07/04/2026
9	LLK-SRB 18" ต.ไผ่เส้า อ.หนองแซง จ.สระบุรี ไผ่เส้า		คุณ [REDACTED] นายก อบต.ไผ่เส้า คุณ [REDACTED] รองนายก และสมาชิกแทปไลน์สายโยธินันท์	ไปมอบของช่วยเหลือสนับสนุนกิจกรรมสงกรานต์ ชุมชนแนวท่อและรอบคลังน้ำมัน และร่วมแสดงความยินดีในวาระการเข้ารับ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลของคุณ [REDACTED] คุณ [REDACTED] รองนายก	ขอขอบคุณทางแทปไลน์ที่ดูแล ชุมชนไผ่เส้า และร่วมสืบสานประเพณีสงกรานต์ ร่วมกับชุมชนไผ่เส้า และขอขอบคุณที่ร่วมแสดงความ ยินดีในวาระที่เข้ารับตำแหน่ง	07/04/2026

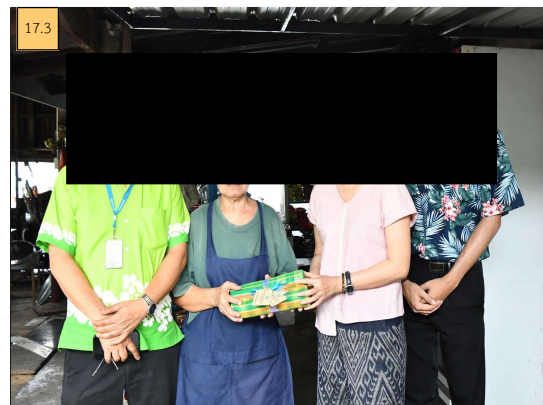
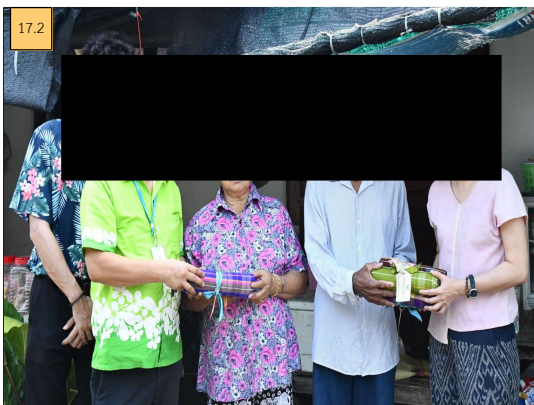
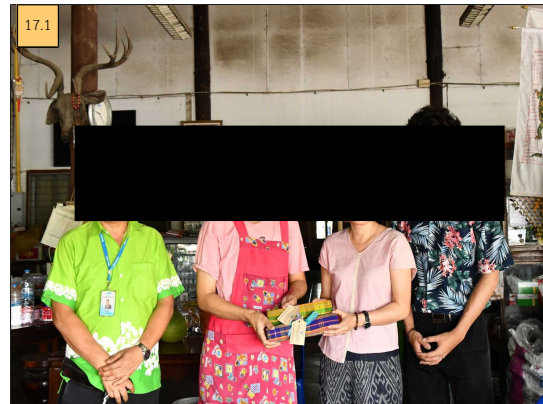
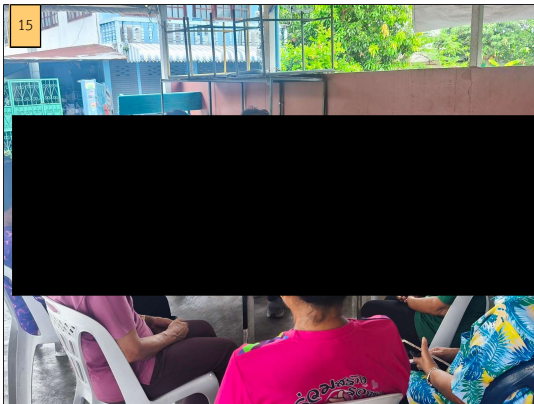
ลำดับ	จังหวัด/แนวท่อ	พนักงาน TL	รายชื่อหน่วยงาน/ชุมชนที่เข้าพบ	หัวข้อ/วัตถุประสงค์การเข้าพบ	ข้อมูล Feedback จากชุมชน	ว/ค/ป
				คุณ [REDACTED] และเป็นสมาชิกของแทปไลน์สายใยสัมพันธ์ฯ	อย่างมากครับ	
10	LLK-SRB 18" ต.โนลิ่ง อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา เทศบาลเมืองอยุธยา	[REDACTED]	คุณ [REDACTED] รองนายกเทศมนตรี ร้อยตำรวจตรี [REDACTED] รองนายกเทศมนตรี คุณ [REDACTED] หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล พันจ่าอากาศเอก [REDACTED] สมาชิกสภาเทศบาล และสมาชิกแทปไลน์สายใยสัมพันธ์ฯ	ไปมอบน้ำดื่มสนับสนุนให้กับด้านความปลอดภัยของเทศบาลเมืองอยุธยาในช่วงเทศกาลสงกรานต์	ขอขอบคุณทางแทปไลน์อย่างมาก ที่ให้การสนับสนุนทางเทศบาล เมืองอยุธยาโดยตลอด และทางเทศบาลยินดีให้ความร่วมมือกับทางแทปไลน์	07/04/2026
11	ชุมชนรอบคลัง LLK ต.ลาดสวาย อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี เทศบาลเมืองลาดสวาย	[REDACTED]	คุณ [REDACTED] รองปลัดเทศบาล คุณ [REDACTED] หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ไปมอบน้ำดื่มเพื่อสนับสนุนให้กับด้านความปลอดภัยของเทศบาลเมืองลาดสวาย	ขอขอบคุณทางแทปไลน์อย่างมาก ที่ได้สนับสนุนทางเทศบาลมาโดยตลอด และมีกิจกรรมร่วมกับชุมชนและเทศบาล	08/04/2026
12	LLK-SBA 18" ต.สามวาตะวันออก อ.คลองสามวา จ.กรุงเทพมหานคร บ้านหนองระแหง	[REDACTED]	คุณ [REDACTED] ประธานชุมชน คุณ [REDACTED] คุณ [REDACTED] สมาชิกแทปไลน์สายใยสัมพันธ์ฯ	ไปมอบเงินและของชำร่วยสนับสนุนชุมชนในกิจกรรมสงกรานต์ชุมชนหนองระแหง และชุมชนรอบคลังน้ำมันลำลูกกา	ขอขอบคุณทางแทปไลน์อย่างมาก ที่ให้ความสำคัญกับชุมชนมาโดยตลอด และขอเชิญทางทีมงานมาร่วมงานสงกรานต์ของชุมชนด้วย	08/04/2026
13	MTP-SRC 14" ต.โป่ง อ.บางละมุง จ.ชลบุรี เทศบาลตำบลโป่ง	[REDACTED]	คุณ [REDACTED] นายกเทศมนตรีตำบลโป่ง คุณ [REDACTED] รองนายกเทศมนตรีตำบลโป่ง [REDACTED] ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	ไปประสานงานมอบเช็คให้กับผู้พิการเพื่อสร้างอาชีพให้ผู้พิการในพื้นที่ตำบลโป่ง โดยทางเทศบาลตำบลโป่งได้เป็นผู้จัดหาผู้พิการในพื้นที่แนวท่อ MTP - SRC โดยคุณ [REDACTED] ได้มอบหมายให้คุณ [REDACTED] เป็นผู้ประสานงาน ในวันมอบเช็คมีนายก [REDACTED] รองปลัดเทศบาล	ในนามตัวแทนชุมชนไป ขอขอบคุณทางแทปไลน์เป็นอย่างสูงที่มีโครงการดีๆ มาช่วยเหลือผู้พิการที่ขาดโอกาส ได้ประกอบอาชีพเพื่อเลี้ยงดูตนเอง และขอขอบคุณที่ได้ให้ทางเทศบาลได้ดูแลจัดหาสมาชิกชุมชนผู้พิการในพื้นที่	23/04/2026

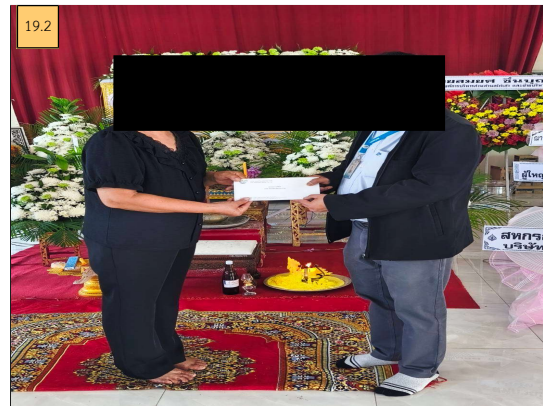
ลำดับ	จังหวัด/แนวท่อ	พนักงาน TL	รายชื่อหน่วยงาน/ชุมชนที่เข้าพบ	หัวข้อ/วัตถุประสงค์การเข้าพบ	ข้อมูล Feedback จากชุมชน	ว/ค/ป
				ที่ปรึกษาคุณ [REDACTED] ได้เข้าร่วมเป็นผู้รับมอบให้กับผู้ดูแลผู้พิการ	และทางเทศบาลยินดีให้ความร่วมมือกับทางแทปไลน์และจะดูแลแนวท่อน้ำมันที่ผ่านในพื้นที่ให้ครับ และขอให้ธุรกิจบริษัทเจริญเติบโตมั่นคงตลอดไป	
14	LLK-SBA 18" ต.สะพานสูง อ.สะพานสูง จ.กรุงเทพมหานคร ชุมชนแสงเมณี	[REDACTED]	คุณ [REDACTED] กรรมการชุมชน และสมาชิกแทปไลน์สายใยสัมพันธ์ฯ			
15	LLK-SBA 18" ต.คันนายาว อ.คันนายาว จ.กรุงเทพมหานคร สุขอนันต์	[REDACTED]	คุณ [REDACTED] คุณ [REDACTED] กรรมการชุมชน คุณ [REDACTED] ประธานชุมชนสุขอนันต์	ไปพบคุณ [REDACTED] สมาชิกแทปไลน์สายใยฯ คุณ [REDACTED] และคณะกรรมการชุมชนสุขอนันต์ เพื่อไปสอบถามประสานงานการจัดดำเนินกิจกรรม บันน้ำใจ แทปไลน์ห่วงใยชุมชน 2/2569 ในพื้นที่แนวท่อน้ำมัน LLK - SBA	ขอบคุณแทปไลน์ที่ไม่ลืมชุมชนสุขอนันต์ และขอบคุณที่มีกิจกรรมมามอบให้กับทางชุมชน	28/05/2026
16	LLK-DMA 10" ต.บางขุน อ.เมืองปทุมธานี จ.ปทุมธานี หมู่ 1	[REDACTED]	คุณ [REDACTED] สมาชิกแทปไลน์สายใยสัมพันธ์ฯ			
17	ชุมชนรอบคลัง LLK ต.ลาดสวาย อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี ชุมชนรอบคลัง หมู่ 11	[REDACTED]	คุณ [REDACTED] คุณ [REDACTED] คุณ [REDACTED] คุณ [REDACTED] คุณ [REDACTED]	ไปมอบของชำร่วยสวัสดิ์ปีใหม่ไทยในช่วงเทศกาลสงกรานต์	ขอบคุณแทปไลน์มากๆ ที่ดูแลชุมชนรอบคลังอย่างสม่ำเสมอ	09/04/2026

ลำดับ	จังหวัด/แนวทอ	พนักงาน TL	รายชื่อหน่วยงาน/ชุมชนที่เข้าพบ	หัวข้อ/วัตถุประสงค์การเข้าพบ	ข้อมูล Feedback จากชุมชน	ว/ด/ป
	ต.ลาดสวาย และหมู่ 18 ต.บึงคำพร้อย					
18	ชุมชนรอบคลัง LLK ต.ลาดสวาย อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี ชุมชนคลองสาม หมู่ 10		คุณ [REDACTED] ผู้พิการ คุณ [REDACTED] นายกเทศมนตรี คุณ [REDACTED] รองนายก คุณ [REDACTED] ประธานสภา คุณ [REDACTED] หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ คุณ [REDACTED] [REDACTED]	ไปประสานงานมอบเช็คให้กับผู้พิการเพื่อสร้างอาชีพให้ผู้พิการในพื้นที่ตำบลลาดสวาย โดยทางเทศบาลได้เป็นผู้จัดหาผู้พิการในพื้นที่รอบคลังน้ำมันลำลูกกา โดยในวันมอบเช็คมีนาย [REDACTED] รองนายก คุณ [REDACTED] ประธานสภา และคุณ [REDACTED] ได้เข้าร่วมเป็นผู้รับมอบเช็คให้กับผู้พิการ	ขอขอบคุณทางแอปเป็นอย่างดีที่มีโครงการดีๆ เพื่อดูแลผู้พิการและขาดโอกาส ได้มีอาชีพเลี้ยงดูตนเองได้ และขอให้ทางแอปโลนทำโครงการดีๆ ตลอดไป และขอให้ทางแอปโลนเจริญเติบโตยิ่งขึ้นไป	23/04/2026
19	LLK-SRB 18* ต.โคกสำ อ.หนองแขง จ.สระบุรี ชุมชนวัดโคกสำ		คุณ [REDACTED] อธิบดีนายก อบต.โคกสำ สมาชิกชุมชนแอปโลนสายใยสัมพันธ์	ไปวางหรือเคาฟพพมารดาคุณ [REDACTED] [REDACTED] อธิบดีนายก อบต.โคกสำ	ขอขอบคุณทางแอปโลนที่ให้เกียรติมาร่วมงานวางหรือเคาฟพพมารดา และร่วมทอดผ้าในวันฉัตรมงคลปี 25 เมษายน ขอขอบคุณที่ดูแลกันทั้งยามทุกข์	22/04/2026









รายงานโดย
[Redacted]
หัวหน้าแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์

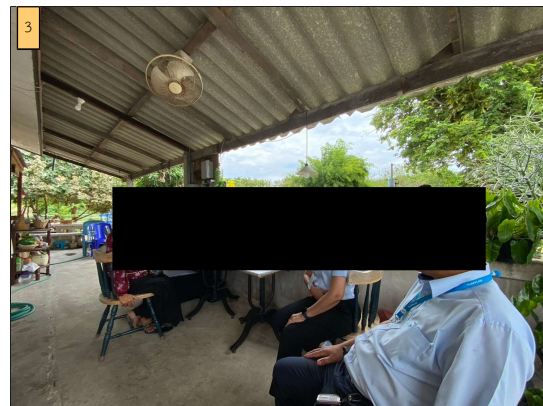
ตรวจสอบโดย
[Redacted]
Corporate Communications & Public Affairs Manager

ลำดับ	จังหวัด/แนวท่	พนักงาน TL	รายชื่อหน่วยงาน/ชุมชนที่เข้าพบ	หัวข้อ/วัตถุประสงค์การเข้าพบ	ข้อมูล Feedback จากชุมชน	ว/ด/ป
				ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลโป่ง เสนาขุนการนายกเทศมนตรีตำบลโป่ง คุณ สท.และสมาชิกชุมชนแทบโลนสายโงลัมพัน เป็นผู้ประสานงานนำเสนอและช่วยเหลือผู้ การในการดำเนินการต่างๆ เพื่อนำเสนอให้กับทางแทบโลน และร่วมเป็นพยานในการรับมอบเช็คเงินสดใ การดำเนินการจัดทำปรับปรุงร้านค้าเพื่อผู้ พิการ	วนหน้าตลอดไป และยินดีให้ความร่วมมือกับทาง บริษัทที่แจ้งมาด้วยวามยินดี	
3	SRC-LLK 24" ต.บางพระ อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี บางพระ - คอเขาขาด		คุณ สมาชิกชุมชนแทบโลนสายโงลัมพันธำ	ไปพบคุณ สมาชิกชุมชนแทบโลนสายโงลัมพันธำ เพื่อเยี่ยมเยียนความวาระ	ขอบคุณแทบโลนที่แวะมาเยี่ยมเ ียนสมาชิกมาตลอด	12/05/2026
4	ชุมชนรอบคลัง LLK ต.ลาดสวาย อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี คลองสาม หมู่ 10		คุณ คุณ ผู้พิการ คุณ คุณ หัวหน้าฝ่ายสังคสมสงเคราะห์	ไปประสานงานโครงการสร้างอาชีพให้ผู้พิกา ร ของแผนก HR (มอบเช็คงวดที่ 2 พร้อมติดตามความคืบหน้าโครงการ) หัวหน้าฝ่ายสังคสมสงเคราะห์ ที่ช่วยประสานงานและคัดเลือกผู้พิการในพื้นที่ ที่ตำบลลาดสวายพร้อมทั้งช่วยดูแลติดตาม ผู้พิการให้กับทางแทบโลน และร่วมเป็นพยานในการมอบเช็คในการค้าช วย	ทางบิดาคุณ ผู้พิการ ได้กล่าวขอบคุณทางบริษัทเป็นอ ย่างมากที่ได้มาช่วยเหลือทางคร อบครัวเพื่อให้มีอาชีพเลี้ยงดูตนเองได้ และคุณ นายกเทศมนตรี ได้กล่าวขอบคุณแทนชุมชนที่บริ ษัทมีโครงการดีๆ เพื่อช่วยเหลือสังคมรอบข้าง	12/05/2026

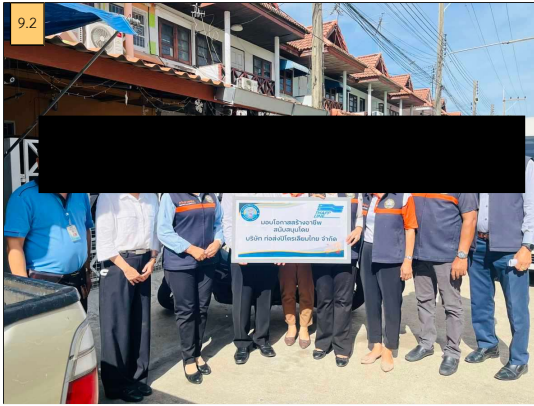
ลำดับ	จังหวัด/แนวทอ	พนักงาน TL	รายชื่อหน่วยงาน/ชุมชนที่เข้าพบ	หัวข้อ/วัตถุประสงค์การเข้าพบ	ข้อมูล Feedback จากชุมชน	ว/ค/ป
				เพื่อประกอบอาชีพให้ผู้ที่การได้เลี้ยงดูตนเองได้		
5	LLK-SRB 18" ด.หนองปลิง อ.นครหลวง จ.พระนครศรีอยุธยา มาบพระจันทร์		คุณ [REDACTED] อดีตนายก อบต. คุณ [REDACTED] [REDACTED] นายก อบต.			
6	SRC-LLK 24" ด.คลองนา อ.เมืองฉะเชิงเทรา จ.ฉะเชิงเทรา คลองนา หมู่ 5		ผญ. [REDACTED] นายก อบต.คลองนา คุณ [REDACTED] [REDACTED] สออบต.	ไปร่วมงานอุปสมบทบุตรชาย ผญ. [REDACTED] [REDACTED] และได้พบกับสมาชิกแทปไลน์สาโยธา	ขอขอบคุณทีมงานแทปไลน์ที่มา รวมอนุโมทนาบุญ	16/05/2026
7	MTP-SRC 14" ด.บางละมุง อ.บางละมุง จ.ชลบุรี หนองพังพวย		คุณ [REDACTED] สมาชิกแทปไลน์สายใยสัมพันธ์	ไปรับข่าวสารจากวิสาหกิจชุมชน CSV เพื่อมาใช้ในกิจกรรมของบริษัท โดยคุณ [REDACTED] ได้เป็นผู้ดำเนินการในเรื่องของกลุ่มชุมชน 5 ชุมชนในการทำข่าวรวมกลุ่มเป็นวิสาหกิจ ชุมชน ผลิตภัณฑ์ดอกมะลิ 105	ขอขอบคุณที่ทางแทปไลน์สนับสนุน กลุ่มวิสาหกิจชุมชน	25/05/2026
8	SRC-LLK 24" ด.ดอนทราย อ.บ้านโพธิ์ จ.ฉะเชิงเทรา ดอนทราย		คุณ [REDACTED] สมาชิกแทปไลน์สายใยสัมพันธ์	ไปเยี่ยมเยียนสมาชิกชุมชนตามวาระ	ขอบคุณที่แวะมาเยี่ยมเยียนกันไม ลืมสมาชิก	16/05/2026

ลำดับ	จังหวัด/แนวทอ	พนักงาน TL	รายชื่อหน่วยงาน/ชุมชนที่เข้าพบ	หัวข้อ/วัตถุประสงค์การเข้าพบ	ข้อมูล Feedback จากชุมชน	ว/ค/ป
9	ชุมชนรอบคลัง LLK ด.ลาดสวาย อ.ลาดกกา จ.ปทุมธานี ชุมชนหมู่บ้านวารังกุล หมู่ 10		คุณ [REDACTED] นายกเทศมนตรี คุณ [REDACTED] รองนายก คุณ [REDACTED] หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์	ไปประสานงานโครงการสร้างอาชีพให้ผู้ที่กา ร ของแผนก HR (มอบเชิงงวดที่ 3 พร้อมติดตามความคืบหน้าโครงการ) [REDACTED] หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ ที่ช่วยประสานงานและคัดเลือกผู้พิการในพื้นที่ ที่ตำบลลาดสวาย ร่วมรับมอบเช็ค	ขอบคุณทางบริษัทเป็นอย่างมาก ที่ได้มาช่วยเหลือทางครอบครัว เพื่อให้มีอาชีพเลี้ยงดูตนเองได้	26/05/2026
10	MTP-SRC 14" ด.โป่ง อ.บางละมุง จ.ชลบุรี โป่งล่าง		คุณ [REDACTED] หน่วยงานเทศมนตรีโป่ง คุณ [REDACTED] ปลัดเทศบาล คุณ [REDACTED] นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ คุณ [REDACTED] ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	ไปชุมชนบ้านโป่งล่าง หมู่ 3 เพื่อมอบเช็คงวดที่ 3 ให้กับผู้พิการ ในโครงการสร้างอาชีพให้ผู้ที่การของทางแผน ก HR โดยทางแผนก CPA ได้เป็นผู้ประสานงานกับทางเทศบาลตำบลโป่ง [REDACTED] สท.และสมาชิกชุมชนแทปไลน์สายใยสัมพันธ์ [REDACTED] เป็นผู้ประสานงานนำเสนอและช่วยเหลือผู้พิ การในการดำเนินการต่างๆ เพื่อนำเสนอให้กับทางแทปไลน์ และร่วมการรับมอบเช็ค	ขอบคุณทางบริษัทเป็นอย่างมาก ที่ได้มาช่วยเหลือทางครอบครัว เพื่อให้มีอาชีพเลี้ยงดูตนเองได้	25/05/2026
11	LLK-SBA 18" ด.คันนายาว อ.คันนายาว		คุณ [REDACTED] ปธ.ชุมชน คุณ [REDACTED] กรรมการชุมชน คุณ [REDACTED] คุณ [REDACTED] สมาชิกแทปไลน์สายใยสัมพันธ์	ไปดำเนินการจัดกิจกรรมแทปไลน์บ้านน้ำใจ 2/2569 ณ ชุมนสุขอนันต์ โดยได้มีการบรรยายเกี่ยวกับการดำเนินกิจก	ทางคุณ [REDACTED] ปธ. ชุมน ได้กล่าวขอบคุณทางบริษัทที่ได้	29/05/2026

ลำดับ	จังหวัด/แนวทอ	พนักงาน TL	รายชื่อหน่วยงาน/ชุมชนที่เข้าพบ	หัวข้อ/วัตถุประสงค์การเข้าพบ	ข้อมูล Feedback จากชุมชน	ว/ค/ป
	จ.กรุงเทพมหานคร สุขอนามัย			ารของบริษัท ให้ความรู้เรื่องความปลอดภัยในแนวทอส่งน้ำ มัน การตรวจสุขภาพเบื้องต้น และการมอบสิ่งของสาธารณะประโยชน์ส่วน กลางให้กับชุมชน และรับประทานอาหารร่วมกัน โดยมีแผนก CPA และผู้บริหารพนักงานบริษัทเข้าร่วมงาน	มีน้ำใจมอบของสำหรับชุมชน สมาชิกแทปไลน์สายใยสัมพันธ์ ได้บอกขอบคุณทางแทปไลน์เป็น อย่างสูงที่ไม่ลืมสมาชิกและชุมชน	







รายงานโดย
 [Redacted]
 หัวหน้าแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์

ตรวจสอบโดย
 [Redacted]
 Corporate Communications & Public Affairs Manager



บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

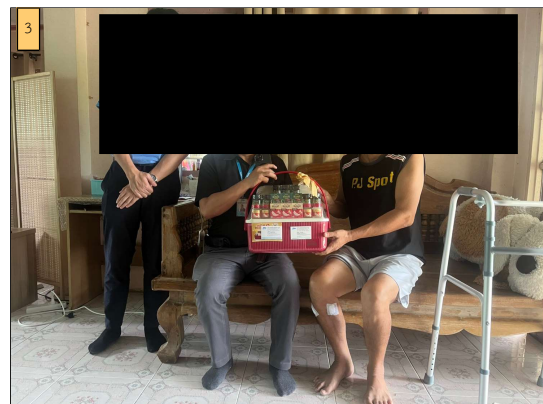
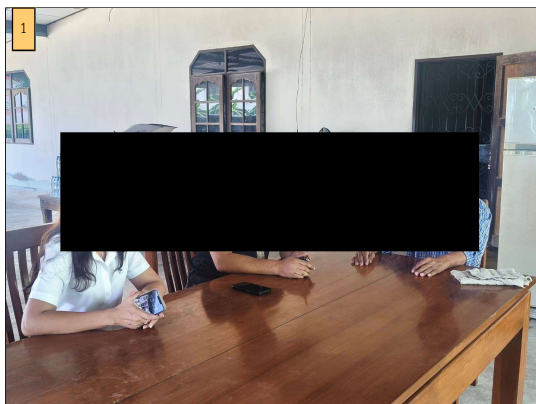
รายงานการเข้าเยี่ยมชมชุมชนบริเวณเขตแนวท่อและคลังน้ำมัน ประจำเดือน มิถุนายน ปี 2569

ลำดับ	จังหวัด/แนวท่อ	พนักงาน TL	รายชื่อหน่วยงาน/ชุมชนที่เข้าพบ	หัวข้อ/วัตถุประสงค์การเข้าพบ	ข้อมูล Feedback จากชุมชน	ว/ด/ป
1	MTP-SRC 14" ต.โป่ง อ.บางละมุง จ.ชลบุรี มาบประชัน		คุณ [REDACTED] สท.โป่ง คุณ [REDACTED] สมาชิกแทปไลน์สายโยธา	ไปประสานงานกิจกรรมเสริมความรู้ "Thapline Junior Safety Heroes" ที่โรงเรียนมาบประชัน และเยี่ยมชมสมาชิกตามวาระ	ขอขอบคุณที่เข้ามาเยี่ยมชมสมาชิก และขอบคุณทางแทปไลน์ที่มีโครงการดีๆ มาให้ชุมชน เทศบาล และนักเรียนได้มีความรู้เพิ่มเติม นอกจากนี้หลักสูตร	19/06/2026
2	MTP-SRC 14" ต.หนองปลาไหล อ.บางละมุง จ.ชลบุรี หนองกุดน้อย		คุณ [REDACTED] สมาชิกแทปไลน์สายโยธัมพันธ์			
3	LLK-SRB 18" ต.บ้านโพ อ.บางปะอิน จ.พระนครศรีอยุธยา บ้านเลน		คุณ [REDACTED] กำนันตำบลบ้านโพ คุณ [REDACTED] สอ.บ.บ้านโพ สมาชิกแทปไลน์สายโยธัมพันธ์	ไปเยี่ยมชมสมาชิกตามวาระ และนำกระเช้าไปเยี่ยมกำนัน [REDACTED] เนื่องจากประสบอุบัติเหตุขาหัก และพาทีมงานไปทำความเข้าใจเนื่องจากการ เปลี่ยนสายดูแลแนวท่อส่งน้ำมัน	ขอบคุณทางแทปไลน์ที่มีน้ำใจมา เยี่ยมชม และยินดีช่วยงานแทปไลน์	30/06/2026
4	LLK-SRB 18" ต.ไกรเส้า อ.หนองแขง จ.สระบุรี บ้านตลาด		คุณ [REDACTED]	ไปพบ [REDACTED] อดีต สอ.บ.และสมาชิกแทปไลน์สายโยธา ตามวาระ และพาทีมงานไปพบเพื่อลงพื้นที่ในชุมชนบ้าน ตลาดที่แนวท่อพาดผ่าน	ขอบคุณทีมงานแทปไลน์ที่เข้ามา เยี่ยมชมสมาชิก	30/06/2026

ลำดับ	จังหวัด/แนวท่อ	พนักงาน TL	รายชื่อหน่วยงาน/ชุมชนที่เข้าพบ	หัวข้อ/วัตถุประสงค์การเข้าพบ	ข้อมูล Feedback จากชุมชน	ว/ด/ป
5	SRC-LLK 24" ต.ห้วยกะปิ อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี ห้วยกะปิ		คุณ [REDACTED] สมาชิกแทปไลน์สายโยธัมพันธ์			
6	LLK-SBA 18" ต.คลองสองต้นนุ่น อ.ลาดกระบัง จ.กรุงเทพมหานคร จิตตรา, รักสามัคคี		[REDACTED] ประธานชุมชน			
7	SRC-LLK 24" ต.ทับยาว อ.ลาดกระบัง จ.กรุงเทพมหานคร ทับยาว		คุณ [REDACTED] [REDACTED] สมาชิกแทปไลน์สายโยธัมพันธ์			
8	SRC-LLK 24" ต.ลำปลายทิว อ.ลาดกระบัง จ.กรุงเทพมหานคร คลองลำปลายทิว		[REDACTED] ประธานชุมชน			
9	SRC-LLK 24" ต.ลำผักชี อ.หนองจอก จ.กรุงเทพมหานคร พัฒนาลำต้นโพธิ์		[REDACTED] ประธานชุมชน คุณ [REDACTED] สมาชิกแทปไลน์สายโยธัมพันธ์			
10	LLK-SRB 18" ต.หนองปลิง อ.นครหลวง		คุณ [REDACTED] ศึกษายก อบต.หนองปลิง บุคคลต้นแบบจังหวัดพระนครศรีอยุธยา และสมาชิกแทปไลน์สายโยธัมพันธ์ คุณ [REDACTED]	ไปเยี่ยมชมและศึกษาดูงานการทำเกษตรปลอด ภัย และการแปรรูปจากผลผลิตทางเกษตรปลอด	ขอบคุณทางแทปไลน์ที่ให้ความ สนใจเข้ามาศึกษาดูงาน และยินดีให้ความร่วมมือถ่ายทอด	12/06/2026

ลำดับ	จังหวัด/แนวทอ	พนักงาน TL	รายชื่อหน่วยงาน/ชุมชนที่เข้าพบ	หัวข้อ/วัตถุประสงค์การเข้าพบ	ข้อมูล Feedback จากชุมชน	ว/ค/ป
	จ.พระนครศรีอยุธยา บ้านมาบพระจันทร์			ภัย เพื่อเป็นแนวทางในการทำโครงการ CSV ของบริษัทกับชุมชนเพื่อนำมาต่อยอดกับโครงการของบริษัท โดยทางคุณ [REDACTED] จะเป็นผู้ทำการเกษตรปลูกกล้วยของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา และคุณ [REDACTED] ผู้ที่ทำการแปรรูปผลิตภัณฑ์เกษตรเพื่อต่อยอดเพิ่ม Value ให้กับผลผลิตโดยไม่เสียผลผลิตทุกอย่างเป็นของนำมาใช้ และบริโภคได้ทั้งหมด	ความรู้ให้กับชุมชนของแทบเเลนที่สนใจ	
11	LLK-SRB 18" ต.พระแก้ว อ.ภาชี จ.พระนครศรีอยุธยา บ้านต้นหมื่น	[REDACTED]	ผญ. [REDACTED]	ไปพบเพื่อเยี่ยมเยียนตามวาระ และฝากถึงพื้นที่โครงการรถไฟความเร็วสูงที่ผ่านชุมชนพระแก้ว ขอใหทางผญ. [REDACTED] ช่วยในเรื่องทางทีมงานของแทบเเลนที่ต้องเข้าพื้นที่เข้าไปดูงานการก่อสร้างที่การทำต่อม่อใกล้แนวท่อของแทบเเลน	ขอบคุณที่แวะมาเยี่ยมเยียน และยินดีที่จะช่วยเหลือ	17/06/2026
12	LLK-SRB 18" ต.บ้านโพ อ.บางปะอิน จ.พระนครศรีอยุธยา บ้านโพ	[REDACTED]	คุณ [REDACTED] อดีตผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 3 และสมาชิกแทบเเลนสายใยสัมพันธ์	ไปพบคุณ [REDACTED] อดีตผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 3 และสมาชิกแทบเเลนสายใยสัมพันธ์ เพื่อเยี่ยมเยียนตามวาระ	ขอบคุณทางแทบเเลนที่แวะมาเยี่ยมเยียนไปมาหาสู่กันตลอดมา	17/06/2026
13	LLK-DMA 10" ต.บางพูน อ.เมืองปทุมธานี จ.ปทุมธานี หมู่ไผ่	[REDACTED]	คุณ [REDACTED] อดีต สท.เทศบาลบางพูน และสมาชิกแทบเเลนสายใยสัมพันธ์	ไปเพื่อประสานและสำรวจสถานที่เพื่อดำเนินกิจกรรมปันน้ำใจ 3/2569 ในแนวเส้นทางส่งน้ำมัน LLK-DM โดยเข้าไปพบพูดคุยกับทางคุณ [REDACTED] เพื่อหาข้อมูลเบื้องต้นเพื่อนำมาเสนอให้กับผู้บริหาร	ขอขอบคุณทางแทบเเลนที่ดูแลชุมชนและสมาชิก และมีกิจกรรม	17/06/2026
14	LLK-SBA 18"	[REDACTED]	คุณ [REDACTED] คุณ [REDACTED] สมาชิกแทบเเลนสายใย	ไปพบเพื่อเยี่ยมเยียนตามวาระ	ขอบคุณที่แวะมาเยี่ยมเยียนกัน	25/06/2026

ลำดับ	จังหวัด/แนวทอ	พนักงาน TL	รายชื่อหน่วยงาน/ชุมชนที่เข้าพบ	หัวข้อ/วัตถุประสงค์การเข้าพบ	ข้อมูล Feedback จากชุมชน	ว/ค/ป
	ต.คลองสองต้นนุ่น อ.ลาดกระบัง จ.กรุงเทพมหานคร ร่มเกล้า1			และพาทีมงานลงพื้นที่เพื่อทำความรู้จักเนื่องจากเปลี่ยนสายการดูแลแนวทอส่งน้ำมัน	สมอมา	
15	LLK-SBA 18" ต.คลองสามประเวศ อ.ลาดกระบัง จ.กรุงเทพมหานคร ชุมชนศิลาภิรัตนอุบลมณี	[REDACTED]	คุณ [REDACTED] กรรมการชุมชน อดีตประธานชุมชน และสมาชิกแทบเเลนสายใยสัมพันธ์	ไปพบเพื่อเยี่ยมเยียนตามวาระ และพาทีมงานลงพื้นที่เพื่อทำความรู้จักเนื่องจากเปลี่ยนสายการดูแลแนวทอส่งน้ำมัน	ขอบคุณที่มาเยี่ยมเยียนชุมชน มีงานก็มาช่วยไม่เคยขาด	25/06/2026





รายงานโดย
[REDACTED]
หัวหน้าแผนกสื่อสารองค์กรและกิจกรรมสัมพันธ์

ตรวจสอบโดย
[REDACTED]
ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจกรรมสัมพันธ์

ภาคผนวกที่ 9

บันทึกการทดสอบระบบเตือนภัย และสัญญาณเตือนภัย

MONTHLY MANUAL ALARM CALL POINT INSPECTION SHEET

DATE 28/01/2026 AREA LLK

No	LOCATION	RESULT			REMARK
		SIGN	SIGNAL	GLASS	
401	VCB ด้านบน	✓	✓	✓	
402	VCB ขาเข้า	✓	✓	✓	
403	บ.ก.	✓	✓	✓	
404	T-402	✓	✓	✓	
405	T-412	✓	✓	✓	
406	ด้านหน้า PIG TRAP	✓	✓	✓	
407	ติด FIRE PUMP	✓	✓	✓	
408	ด้านหลัง PIG TRAP	✓	✓	✓	
409	หน้า MR-402	✓	✓	✓	
410	P-404 A,B,C	✓	✓	✓	
411	P-401 A,B,C	✓	✓	✓	
412	ติด OWS-402	✓	✓	✓	
413	ด้านทิศตะวันออก T-401D	✓	✓	✓	
414	MR40101	✓	✓	✓	
415	ด้านทิศตะวันออก T-401C	✓	✓	✓	
416	ประตู 5	✓	✓	✓	
417	ทิศตะวันออก T-404A, B	✓	✓	✓	
418	ทิศตะวันออก T-401G	✓	✓	✓	
419	ทิศตะวันออก T-404D	✓	✓	✓	
420	ทิศตะวันออก T-401A	✓	✓	✓	
421	ทิศตะวันออก T-401E	✓	✓	✓	
422	Near LOADING RACK 1	✓	✓	✓	
423	LOADING RACK 4	✓	✓	✓	
424	SUB-B	✓	✓	✓	
425	SUB-B	✓	✓	✓	

No	LOCATION	RESULT			REMARK
		SIGN	SIGNAL	GLASS	
426	SUB-A	✓	✓	✓	
427	SUB-A	✓	✓	✓	
428	SUB-A	✓	✓	✓	
429	SUB-A	✓	✓	✓	
430	WORKSHOP in front of MMC room	✓	✓	✓	
431	WORKSHOP in front of MEI room	✓	✓	✓	
432	WORKSHOP บริเวณทางออก	✓	✓	✓	
433	WORKSHOP หน้าห้องพัก	✓	✓	✓	
434	WORKSHOP Tool room 2 FL	✓	✓	✓	
435	WORKSHOP ทางออกข้างครน	✓	✓	✓	
436	ประตูทางออกข้างห้องพยาบาล	✓	✓	✓	
437	ประตูทางออกหน้าห้องPantry	✓	✓	✓	
438	ประตูฉุกเฉินด้าน RD	✓	✓	✓	
439	ประตูฉุกเฉิน FL.2A	✓	✓	✓	
440	อาคาร 1 FL.2 CPA	✓	✓	✓	
441	อาคาร 1 ประตูฉุกเฉิน FL.2B	✓	✓	✓	
442	อาคาร 1 FL.3 IAB	✓	✓	✓	
443	ประตูฉุกเฉิน FL.3A	✓	✓	✓	
444	ประตูฉุกเฉิน FL.3B	✓	✓	✓	
445	115 kv	✓	✓	✓	
446	ประตูฉุกเฉินอาคาร 2 ชั้น1	✓	✓	✓	
447	หน้าประตูทางเข้า-ออก อาคาร 2	✓	✓	✓	
448	อาคาร 2 แคนทีน	✓	✓	✓	
449	ประตูฉุกเฉินอาคาร 2 ชั้น2	✓	✓	✓	
450	หน้าประตูทางเข้า อาคาร 2 ชั้น2	✓	✓	✓	
451	ประตูฉุกเฉินอาคาร 2 ชั้น3	✓	✓	✓	
452	หน้าประตูทางเข้า-ออก อาคาร 2 ชั้น3	✓	✓	✓	
453	Corridor ห้อง LAB	✓	✓	✓	
454	Office Lab room	✓	✓	✓	
455	หน้าตึก WH	✓	✓	✓	

		RESULT			
No	LOCATION	SIGN	SIGNAL	GLASS	REMARK
456	Solar farm	✓	✓	✓	
SAC 001	SCADA ROOM	✓	✓	✓	
SAC 002	หน้าห้อง Shift Sup.v	✓	✓	✓	

Created

Approved

MONTHLY MANUAL ALARM CALL POINT INSPECTION SHEET

DATE25/02/2026

AREALLK

		RESULT			
No	LOCATION	SIGN	SIGNAL	GLASS	REMARK
401	VCB ด้านบน	✓	✓	✓	
402	VCB ขาเข้า	✓	✓	✓	
403	บ.ก.	✓	✓	✓	
404	T-402	✓	✓	✓	
405	T-412	✓	✓	✓	
406	ด้านหน้า PIG TRAP	✓	✓	✓	
407	ติด FIRE PUMP	✓	✓	✓	
408	ด้านหลัง PIG TRAP	✓	✓	✓	
409	หน้า MR-402	✓	✓	✓	
410	P-404 A,B,C	✓	✓	✓	
411	P-401 A,B,C	✓	✓	✓	
412	ติด OWS-402	✓	✓	✓	
413	ด้านทิศตะวันออก T-401D	✓	✓	✓	
414	MR40101	✓	✓	✓	
415	ด้านทิศตะวันออก T-401C	✓	✓	✓	
416	ประตู 5	✓	✓	✓	
417	ทิศตะวันออก T-404A, B	✓	✓	✓	
418	ทิศตะวันออก T-401G	✓	✓	✓	
419	ทิศตะวันออก T-404D	✓	✓	✓	
420	ทิศตะวันออก T-401A	✓	✓	✓	
421	ทิศตะวันออก T-401E	✓	✓	✓	
422	Near LOADING RACK 1	✓	✓	✓	
423	LOADING RACK 4	✓	✓	✓	
424	SUB-B	✓	✓	✓	
425	SUB-B	✓	✓	✓	

		RESULT			
No	LOCATION	SIGN	SIGNAL	GLASS	REMARK
426	SUB-A	✓	✓	✓	
427	SUB-A	✓	✓	✓	
428	SUB-A	✓	✓	✓	
429	SUB-A	✓	✓	✓	
430	WORKSHOP in front of MMC room	✓	✓	✓	
431	WORKSHOP in front of MEI room	✓	✓	✓	
432	WORKSHOP บริเวณทางออก	✓	✓	✓	
433	WORKSHOP หน้าห้องพัก	✓	✓	✓	
434	WORKSHOP Tool room 2 FL	✓	✓	✓	
435	WORKSHOP ทางออกข้างแครน	✓	✓	✓	
436	ประตูทางออกข้างห้องพยาบาล	✓	✓	✓	
437	ประตูทางออกหน้าห้องPantry	✓	✓	✓	
438	ประตูฉุกเฉินด้าน RD	✓	✓	✓	
439	ประตูฉุกเฉิน FL.2A	✓	✓	✓	
440	อาคาร 1 FL.2 CPA	✓	✓	✓	
441	อาคาร 1 ประตูฉุกเฉิน FL.2B	✓	✓	✓	
442	อาคาร 1 FL.3 IAB	✓	✓	✓	
443	ประตูฉุกเฉิน FL.3A	✓	✓	✓	
444	ประตูฉุกเฉิน FL.3B	✓	✓	✓	
445	115 kv	✓	✓	✓	
446	ประตูฉุกเฉินอาคาร 2 ชั้น1	✓	✓	✓	
447	หน้าประตูทางเข้า-ออก อาคาร 2	✓	✓	✓	
448	อาคาร 2 แคนทีน	✓	✓	✓	
449	ประตูฉุกเฉินอาคาร 2 ชั้น2	✓	✓	✓	
450	หน้าประตูทางเข้า อาคาร 2 ชั้น2	✓	✓	✓	
451	ประตูฉุกเฉินอาคาร 2 ชั้น3	✓	✓	✓	
452	หน้าประตูทางเข้า-ออก อาคาร 2 ชั้น3	✓	✓	✓	
453	Corridor ห้อง LAB	✓	✓	✓	
454	Office Lab room	✓	✓	✓	
455	หน้าตึก WH	✓	✓	✓	

		RESULT			
No	LOCATION	SIGN	SIGNAL	GLASS	REMARK
456	Solar farm	✓	✓	✓	
SAC 001	SCADA ROOM	✓	✓	✓	
SAC 002	หน้าห้อง Shift Sup.v	✓	✓	✓	



Created



Approved

MONTHLY MANUAL ALARM CALL POINT INSPECTION SHEET

DATE 25/03/2026 AREA LLK

No	LOCATION	RESULT			REMARK
		SIGN	SIGNAL	GLASS	
401	VCB ด้านบน	✓	✓	✓	
402	VCB ขาเข้า	✓	✓	✓	
403	บ.ก.	✓	✓	✓	
404	T-402	✓	✓	✓	
405	T-412	✓	✓	✓	
406	ด้านหน้า PIG TRAP	✓	✓	✓	
407	ติด FIRE PUMP	✓	✓	✓	
408	ด้านหลัง PIG TRAP	✓	✓	✓	
409	หน้า MR-402	✓	✓	✓	
410	P-404 A,B,C	✓	✓	✓	
411	P-401 A,B,C	✓	✓	✓	
412	ติด OWS-402	✓	✓	✓	
413	ด้านทิศตะวันออก T-401D	✓	✓	✓	
414	MR40101	✓	✓	✓	
415	ด้านทิศตะวันออก T-401C	✓	✓	✓	
416	ประตู 5	✓	✓	✓	
417	ทิศตะวันออก T-404A, B	✓	✓	✓	
418	ทิศตะวันออก T-401G	✓	✓	✓	
419	ทิศตะวันออก T-404D	✓	✓	✓	
420	ทิศตะวันออก T-401A	✓	✓	✓	
421	ทิศตะวันออก T-401E	✓	✓	✓	
422	Near LOADING RACK 1	✓	✓	✓	
423	LOADING RACK 4	✓	✓	✓	
424	SUB-B	✓	✓	✓	
425	SUB-B	✓	✓	✓	

No	LOCATION	RESULT			REMARK
		SIGN	SIGNAL	GLASS	
426	SUB-A	✓	✓	✓	
427	SUB-A	✓	✓	✓	
428	SUB-A	✓	✓	✓	
429	SUB-A	✓	✓	✓	
430	WORKSHOP in front of MMC room	✓	✓	✓	
431	WORKSHOP in front of MEI room	✓	✓	✓	
432	WORKSHOP บริเวณทางออก	✓	✓	✓	
433	WORKSHOP หน้าห้องพัก	✓	✓	✓	
434	WORKSHOP Tool room 2 FL	✓	✓	✓	
435	WORKSHOP ทางออกข้างครน	✓	✓	✓	
436	ประตูทางออกข้างห้องพยาบาล	✓	✓	✓	
437	ประตูทางออกหน้าห้องPantry	✓	✓	✓	
438	ประตูฉุกเฉินด้าน RD	✓	✓	✓	
439	ประตูฉุกเฉิน FL.2A	✓	✓	✓	
440	อาคาร 1 FL.2 CPA	✓	✓	✓	
441	อาคาร 1 ประตูฉุกเฉิน FL.2B	✓	✓	✓	
442	อาคาร 1 FL.3 IAB	✓	✓	✓	
443	ประตูฉุกเฉิน FL.3A	✓	✓	✓	
444	ประตูฉุกเฉิน FL.3B	✓	✓	✓	
445	115 kv	✓	✓	✓	
446	ประตูฉุกเฉินอาคาร 2 ชั้น1	✓	✓	✓	
447	หน้าประตูทางเข้า-ออก อาคาร 2	✓	✓	✓	
448	อาคาร 2 แคนทีน	✓	✓	✓	
449	ประตูฉุกเฉินอาคาร 2 ชั้น2	✓	✓	✓	
450	หน้าประตูทางเข้า อาคาร 2 ชั้น2	✓	✓	✓	
451	ประตูฉุกเฉินอาคาร 2 ชั้น3	✓	✓	✓	
452	หน้าประตูทางเข้า-ออก อาคาร 2 ชั้น3	✓	✓	✓	
453	Corridor ห้อง LAB	✓	✓	✓	
454	Office Lab room	✓	✓	✓	
455	หน้าตึก WH	✓	✓	✓	

		RESULT			
No	LOCATION	SIGN	SIGNAL	GLASS	REMARK
456	Solar farm	✓	✓	✓	
SAC 001	SCADA ROOM	✓	✓	✓	
SAC 002	หน้าห้อง Shift Sup.v	✓	✓	✓	

Created

Approved

MONTHLY MANUAL ALARM CALL POINT INSPECTION SHEET

DATE24/04/2026

AREALLK

		RESULT			
No	LOCATION	SIGN	SIGNAL	GLASS	REMARK
401	VCB ด้านบน	✓	✓	✓	
402	VCB ขาเข้า	✓	✓	✓	
403	บ.ก.	✓	✓	✓	
404	T-402	✓	✓	✓	
405	T-412	✓	✓	✓	
406	ด้านหน้า PIG TRAP	✓	✓	✓	
407	ติด FIRE PUMP	✓	✓	✓	
408	ด้านหลัง PIG TRAP	✓	✓	✓	
409	หน้า MR-402	✓	✓	✓	
410	P-404 A,B,C	✓	✓	✓	
411	P-401 A,B,C	✓	✓	✓	
412	ติด OWS-402	✓	✓	✓	
413	ด้านทิศตะวันออก T-401D	✓	✓	✓	
414	MR40101	✓	✓	✓	
415	ด้านทิศตะวันออก T-401C	✓	✓	✓	
416	ประตู 5	✓	✓	✓	
417	ทิศตะวันออก T-404A, B	✓	✓	✓	
418	ทิศตะวันออก T-401G	✓	✓	✓	
419	ทิศตะวันออก T-404D	✓	✓	✓	
420	ทิศตะวันออก T-401A	✓	✓	✓	
421	ทิศตะวันออก T-401E	✓	✓	✓	
422	Near LOADING RACK 1	✓	✓	✓	
423	LOADING RACK 4	✓	✓	✓	
424	SUB-B	✓	✓	✓	
425	SUB-B	✓	✓	✓	

		RESULT			
No	LOCATION	SIGN	SIGNAL	GLASS	REMARK
426	SUB-A	✓	✓	✓	
427	SUB-A	✓	✓	✓	
428	SUB-A	✓	✓	✓	
429	SUB-A	✓	✓	✓	
430	WORKSHOP in front of MMC room	✓	✓	✓	
431	WORKSHOP in front of MEI room	✓	✓	✓	
432	WORKSHOP บริเวณทางออก	✓	✓	✓	
433	WORKSHOP หน้าห้องพัก	✓	✓	✓	
434	WORKSHOP Tool room 2 FL	✓	✓	✓	
435	WORKSHOP ทางออกข้างแครน	✓	✓	✓	
436	ประตูทางออกข้างห้องพยาบาล	✓	✓	✓	
437	ประตูทางออกหน้าห้องPantry	✓	✓	✓	
438	ประตูฉุกเฉินด้าน RD	✓	✓	✓	
439	ประตูฉุกเฉิน FL.2A	✓	✓	✓	
440	อาคาร 1 FL.2 CPA	✓	✓	✓	
441	อาคาร 1 ประตูฉุกเฉิน FL.2B	✓	✓	✓	
442	อาคาร 1 FL.3 IAB	✓	✓	✓	
443	ประตูฉุกเฉิน FL.3A	✓	✓	✓	
444	ประตูฉุกเฉิน FL.3B	✓	✓	✓	
445	115 kv	✓	✓	✓	
446	ประตูฉุกเฉินอาคาร 2 ชั้น1	✓	✓	✓	
447	หน้าประตูทางเข้า-ออก อาคาร 2	✓	✓	✓	
448	อาคาร 2 แคนทีน	✓	✓	✓	
449	ประตูฉุกเฉินอาคาร 2 ชั้น2	✓	✓	✓	
450	หน้าประตูทางเข้า อาคาร 2 ชั้น2	✓	✓	✓	
451	ประตูฉุกเฉินอาคาร 2 ชั้น3	✓	✓	✓	
452	หน้าประตูทางเข้า-ออก อาคาร 2 ชั้น3	✓	✓	✓	
453	Corridor ห้อง LAB	✓	✓	✓	
454	Office Lab room	✓	✓	✓	
455	หน้าตึก WH	✓	✓	✓	

		RESULT			
No	LOCATION	SIGN	SIGNAL	GLASS	REMARK
456	Solar farm	✓	✓	✓	
SAC 001	SCADA ROOM	✓	✓	✓	
SAC 002	หน้าห้อง Shift Sup.v	✓	✓	✓	

Created

Approved

MONTHLY MANUAL ALARM CALL POINT INSPECTION SHEET

DATE 20/01/2026 AREA SBA

		RESULT			
No	LOCATION	SIGN	SIGNAL	GLASS	REMARK
80-MAC-01	OPD. Room	✓	✓	✓	

Created

Approved

MONTHLY MANUAL ALARM CALL POINT INSPECTION SHEET

DATE 12/02/2026 AREA SBA

		RESULT			
No	LOCATION	SIGN	SIGNAL	GLASS	REMARK
80-MAC-01	OPD. Room	✓	✓	✓	

Created

Approved

MONTHLY MANUAL ALARM CALL POINT INSPECTION SHEET

DATE 18/03/2026 AREA SBA

		RESULT			
No	LOCATION	SIGN	SIGNAL	GLASS	REMARK
80-MAC-01	OPD. Room	✓	✓	✓	



Created



Approved

MONTHLY MANUAL ALARM CALL POINT INSPECTION SHEET

DATE 20/04/2026 AREA SBA

		RESULT			
No	LOCATION	SIGN	SIGNAL	GLASS	REMARK
80-MAC-01	OPD. Room	✓	✓	✓	



Created



Approved

ภาคผนวกที่ 10
นโยบายคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม
(QSSHE Policy)



บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด
นโยบายคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม
(Policy on Quality, Security, Safety, Health and Environment)

บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาระบบบริหารคุณภาพ ความปลอดภัย ความมั่นคง อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์และบริบทขององค์กรอย่างต่อเนื่องในการ “ขับเคลื่อนพลังงานสู่อนาคตที่ยั่งยืน” บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายซึ่งเป็นสิ่งที่สำคัญสูงสุดในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

1. กำหนดวัตถุประสงค์ และดำเนินการให้บรรลุตามกลยุทธ์ของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับระบบบริหารคุณภาพ ระบบบริหารสิ่งแวดล้อม ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
2. ปฏิบัติตามกฎหมาย มาตรฐาน ระเบียบข้อบังคับ ข้อกำหนดต่าง ๆ และพันธสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
3. ดำเนินการพัฒนาระบบบริหารคุณภาพ ระบบบริหารสิ่งแวดล้อม ระบบการจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งมอบการให้บริการที่เป็นเลิศ ปลอดภัย และมีสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม
4. ส่งเสริมและสนับสนุนในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย และมีสุขอนามัยที่ดีให้กับพนักงานและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการบาดเจ็บและเจ็บป่วยต่อสุขภาพจากการทำงาน
5. มุ่งมั่นกำจัดอันตราย และลดความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัยทั้งในส่วนบุคคล และในกระบวนการดำเนินงาน (Process Safety)
6. ปกป้ององค์กรจากภัยคุกคามด้านความมั่นคง ด้วยมาตรการรักษาความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
7. มุ่งมั่นในการปกป้องสิ่งแวดล้อม ป้องกันมลพิษ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์โดยยึดหลักการเติบโตของธุรกิจ ควบคู่ไปกับการดูแลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสิ่งแวดล้อม
8. มีการให้คำปรึกษา และการมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงานและตัวแทน รวมทั้งพัฒนาความสามารถของบุคลากรและบุคคลที่เกี่ยวข้องให้มีความตระหนักรู้ต่อนโยบาย มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย รวมทั้งจัดสรรทรัพยากรที่จำเป็นให้เพียงพอต่อการรักษาไว้ของระบบ
9. สื่อสารการดำเนินงานอย่างเปิดเผยและโปร่งใสให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งรับฟังความต้องการและความคาดหวัง เพื่อนำไปใช้ในการทบทวน พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

นโยบายฉบับนี้ประยุกต์ใช้กับทุกหน่วยงาน ทุกพื้นที่ของบริษัทฯ พนักงานทุกคนมีเจตนารมณ์ร่วมกันในการปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ เพื่อให้ได้ผลการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพสูงสุด

ประกาศ ณ วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2569

กรรมการรักษาการกรรมการผู้จัดการ

ภาคผนวกที่ 11

แผนการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ประจำปี พ.ศ. 2569

[illegible]

2026 CPA Functional workplan

Corporate Communications
& Public Affairs Section : CPA

No.	CSR KPI Cor.	Activity	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Leader
30		ออกข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน													
31		ส่งข่าวประชาสัมพันธ์ภายนอก (สื่อมวลชน)													
32		PR desktop													
33		Stock, Donation and gift report													
34		5ส													
35		อัปเดตฐานข้อมูลชุมชน (ในไฟล์ Excel, Power App)													
36		BCM update / monitor													
37		ประชุมแผนก (ทำบันทึกการประชุม / ประจำทุกเดือน)													

หมายเหตุ : * พนักงานที่มีสิทธิได้รับของที่จะเลิกต้องเป็นพนักงานที่แทปไลน์และพนักงาน secondment ที่ปฏิบัติงานที่ที่แทปไลน์ก่อน/ ภายในวันที่ 9 มกราคม 2569 (รวมพนักงานเกษียณอายุงานในปี 2568)

** เสื้อแจ็คเก็ต จำนวน 330 ตัว (สำหรับพนักงาน 230 คน + สำหรับพนักงานใหม่ 100 ตัว (size M 10 ตัว L 70 ตัว XL 20 ตัว))

Prepare by :

Corporate Communications & Public Affairs Officer

Approved by :

Corporate Communications & Public Affairs Manager

11/12/68

PS : Part of 2026 Activities have been approved by MD on 4/12/2025

ภาคผนวกที่ 12

เอกสารระเบียบปฏิบัติเรื่อง คำร้องเรียนทั่วไป
และแบบฟอร์มการรับเรื่องร้องเรียน/บันทึกข้อร้องเรียน

ระเบียบปฏิบัติ
คำร้องเรียนทั่วไป

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด
THAI PETROLEUM PIPELINE CO., LTD.

เลขที่เอกสาร 14-PC-002	แก้ไขครั้งที่ 0	หน้า 1 ของ 9
ทบทวน โดย		
ลงชื่อ ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่สื่อสารองค์กร	วันที่ 1 มิถุนายน 2563
อนุมัติ โดย		
ลงชื่อ ตำแหน่ง	กรรมการผู้จัดการ	วันที่ 1 มิถุนายน 2563

เอกสารควบคุมสำเนา
สำหรับใช้ภายในบริษัทเท่านั้น
ห้ามทำการเผยแพร่ก่อนได้รับอนุญาต

11/07/2024/15:05

เอกสารควบคุม

Controlled Copy
For Company Use Only
Not to be distributed prior to Thapline Approval

	ระเบียบปฏิบัติ คำร้องเรียนทั่วไป	เลขที่เอกสาร 14-PC-002 แก้ไขครั้งที่ 0 วันที่ใช้ 1 มิ.ย. 63 หน้า 2 ของ 9
---	-------------------------------------	---

ใบบันทึกการแก้ไขเอกสาร

ลำดับ ที่	หัวข้อที่แก้ไข	หน้า..... ของ.....	เลขที่ใบขอ เอกสาร	แก้ไข ครั้งที่	อนุมัติโดย

11/07/2024/15:05

เอกสารควบคุม

	ระเบียบปฏิบัติ คำร้องเรียนทั่วไป	เลขที่เอกสาร 14-PC-002 แก้ไขครั้งที่ 0 วันที่ใช้ 1 มิ.ย. 63 หน้า 3 ของ 9
---	---	---

1. **วัตถุประสงค์**

เพื่อให้มั่นใจว่าปัญหา คำร้องเรียนอื่น ๆ ของชุมชน สังคมในวงกว้าง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้เกี่ยวข้องที่
ได้ร้องเรียนจะได้รับการแก้ไขรวมถึงมีการติดตามผลโดยมีผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน

2. **ขอบเขต**

ระเบียบปฏิบัตินี้ใช้เพื่อควบคุมและปฏิบัติสำหรับเรื่องคำร้องเรียนอื่น ๆ ที่**ไม่ใช่**คำร้องเรียนของลูกค้า
เกี่ยวกับคุณภาพ อาชีวอนามัย และความปลอดภัย โดยเป็นคำร้องเรียนอื่น ๆ จากชุมชน สังคมในวงกว้าง ผู้มีส่วนได้
ส่วนเสีย หรือผู้เกี่ยวข้อง ซึ่งคำร้องเรียนดังกล่าวสามารถพิสูจน์ได้ว่าได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัท
ทอสงปิโตรเลียมไทย จำกัด ในทุกพื้นที่ปฏิบัติงาน

3. **ผู้รับผิดชอบ**

3.1 **พนักงานทุกคนของบริษัทฯ/ผู้รับคำร้องเรียน** มีหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบรับเรื่องคำร้องเรียนอื่น ๆ
จากชุมชน สังคมในวงกว้าง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้เกี่ยวข้อง ซึ่งต้องดำเนินการรับคำร้องเรียนด้วยความเต็มใจ
และแสดงออกถึงความใส่ใจต่อคำร้องเรียน จากนั้นพิจารณาร่วมกับหัวหน้างาน/ผู้จัดการในแผนกของตนก่อน
ดำเนินการส่งต่อไปผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

3.2 **ผู้จัดการคลังน้ำมัน** เป็นผู้รับผิดชอบในการรวบรวมคำร้องเรียนในเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ**คลัง
น้ำมัน** และดำเนินการออก “ใบแจ้งขอให้ดำเนินการแก้ไข” แก่ผู้รับผิดชอบในเรื่องนั้น ๆ

3.3 **ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการท่อส่งน้ำมัน** เป็นผู้รับผิดชอบในการรวบรวมคำร้องเรียนในเรื่องอื่น ๆ ที่
เกี่ยวข้องกับการ**ส่งน้ำมัน** และดำเนินการออก “ใบแจ้งขอให้ดำเนินการแก้ไข” แก่ผู้รับผิดชอบในเรื่องนั้น

3.4 **ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการรับส่งน้ำมัน** เป็นผู้รับผิดชอบในการรวบรวมคำร้องเรียนในเรื่องอื่น ๆ ที่
เกี่ยวข้องกับการ**สถานีสูบน้ำมันศรีราชา และมาบตาพุด** และดำเนินการออก “ใบแจ้งขอให้ดำเนินการ
แก้ไข” แก่ผู้รับผิดชอบในเรื่องนั้น ๆ

3.5 **ผู้จัดการแผนกบริหารความปลอดภัยและความต่อเนื่องทางธุรกิจ** เป็นผู้รับผิดชอบในการรวบรวม
คำร้องเรียนในเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ**ระบบคุณภาพ อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม** ดำเนินการออก
“ใบแจ้งขอให้ดำเนินการแก้ไข” แก่ผู้รับผิดชอบในเรื่องนั้น ๆ

	ระเบียบปฏิบัติ คำร้องเรียนทั่วไป	เลขที่เอกสาร 14-PC-002 แก้ไขครั้งที่ 0 วันที่ใช้ 1 มิ.ย. 63 หน้า 4 ของ 9
---	---	---

3.6 **ผู้จัดการแผนกอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง** เป็นผู้รับผิดชอบการรวบรวมคำร้องเรียนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิ
เรื่องสาธารณูปโภค อาคารสถานที่ กิจกรรมซ่อมบำรุง ระบบสารสนเทศข้อมูล เป็นต้น ดำเนินการออก “ใบแจ้ง
ขอให้ดำเนินการแก้ไข” แก่ผู้รับผิดชอบในเรื่องนั้น ๆ

3.7 **ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์** เป็นผู้รับผิดชอบในการประสานงาน ชี้แจงทำ
ความเข้าใจกับผู้ร้องเรียน ชุมชน และสังคมในเรื่องร้องเรียนที่อาจเป็นประเด็นปัญหาและต้องให้ทักษะในการสร้าง
ความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน จัดเก็บและรวบรวมสำเนาเอกสารเรื่องคำร้องเรียนทั่วไปและเสนอรายละเอียดเรื่อง
ร้องเรียนและสรุปรายงานต่อ MANCOM

4. **คำจำกัดความ**

4.1 คำร้องเรียน/ข้อร้องเรียนทั่วไป หมายถึง การแสดงออกถึงความไม่พึงพอใจ หรือปัญหาที่ผู้เกี่ยวข้อง
พบจากการดำเนินการของบริษัทฯ ทั้งที่เป็นลายลักษณ์อักษร และไม่เป็นลายลักษณ์อักษรซึ่งข้อร้องเรียนนั้นต้อง
เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือเป็นผลกระทบจากการดำเนินการของบริษัทฯ ที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
คำร้องเรียนของลูกค้า

4.2 ชุมชน สังคมในวงกว้าง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้เกี่ยวข้อง หมายถึง ชุมชนโดยรอบคลังน้ำมัน
หรือชุมชนโดยรอบแนวท่อส่งน้ำมัน หรือ ชุมชน และสังคมในวงกว้างที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของ
บริษัทฯ

4.3 ช่องทางรับข้อร้องเรียน หมายถึง ช่องทางที่ได้มาซึ่งข้อร้องเรียนอื่น ๆ จากชุมชน สังคมที่เป็นลาย
ลักษณ์อักษร และไม่เป็นลายลักษณ์อักษร ได้แก่ ทางวาจา ทางโทรศัพท์ ทางเอกสาร จดหมาย ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์
ต่าง ๆ

4.4 ใบรับคำร้องเรียนทั่วไป หมายถึง เอกสารที่เขียนรายละเอียดการรับเรื่องร้องเรียน การพิจารณาว่า
เป็นข้อร้องเรียนหรือไม่ บันทึกสถานะ และแจ้งผลการดำเนินการแก้ไขคำร้องเรียน จนถึงการจัดข้อร้องเรียนจนจบ
กระบวนการ

4.5 ใบบันทึกข้อร้องเรียนทั่วไป หมายถึง เอกสารบัญชีคำร้องเรียนที่เข้ามาในระบบการรับข้อร้องเรียน
ทั่วไปของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงข้อร้องเรียนทั้งที่อยู่ในขอบเขตบริษัทฯ และไม่อยู่ในขอบเขตบริษัทฯ

	ระเบียบปฏิบัติ คำร้องเรียนทั่วไป	เลขที่เอกสาร 14-PC-002 แก้ไขครั้งที่ 0 วันที่ใช้ 1 มิ.ย. 63 หน้า 5 ของ 9
---	---	---

4.6 ใบแจ้งขอให้ดำเนินการแก้ไขคำร้องเรียนทั่วไป หมายถึง เอกสารที่ร้องขอให้ดำเนินการแก้ไข โดยผู้ที่เกี่ยวข้อง

5. ระเบียบปฏิบัติ

5.1 พนักงานผู้รับคำร้องเรียน/ข้อร้องเรียน จากชุมชนผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ ทางวาจา ทางโทรศัพท์ ทางเอกสาร จดหมาย ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ มารอกราชละเอียดลงใน “ใบรับคำร้องเรียนทั่วไป”

5.2 พนักงานผู้รับคำร้องเรียน/ข้อร้องเรียน กรอกรคำร้องเรีย/ข้อร้องเรียนลงในแบบฟอร์ม “ใบรับคำร้องเรียนทั่วไป” จากนั้นส่งเอกสารไปยังผู้จัดการในแผนกของคนที่รับเรื่องร้องเรียนเพื่อดำเนินการส่งต่อไปยังผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้องทราบ โดยมีขอบเขตและความรับผิดชอบดังรายละเอียดในหัวข้อที่ 3 **เรื่องผู้รับผิดชอบ** (หน้าที่ ของ 10) ของระเบียบปฏิบัติเรื่อง คำร้องเรียนทั่วไป

5.3 ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้องรับ “ใบรับคำร้องเรียนทั่วไป” จากนั้นพิจารณาว่าเป็นข้อร้องเรียนอยู่ในขอบเขตบริษัท จะสามารถดำเนินการได้หรือไม่ ดังรายละเอียดในหัวข้อที่ 2 **เรื่อง ขอบเขต และ 4 เรื่อง คำจำกัดความ** (หน้าที่ ของ 10) ของระเบียบปฏิบัติ เรื่อง คำร้องเรียนทั่วไป

5.3.1 กรณีที่เป็นข้อร้องเรียน ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้องต้องรับเรื่อง ลงทะเบียนออกหมายเลขคำร้อง โดยใช้ชื่อแผนก ที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขข้อร้องเรียนพร้อมด้วยตัวเลข 3 หลัก เช่น เรื่องที่เกี่ยวข้องกับอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมให้ระบุ ว่า Safety 001 ลงในช่องเลขที่ใบคำร้องเรียนใน “ใบบันทึกคำร้องเรียนทั่วไป” เพื่อดำเนินการต่อไป

5.3.2 กรณีที่ไม่เป็นข้อร้องเรียน ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้องต้องชี้แจงให้ผู้ร้องเรียนเข้าใจเหตุผลอย่างถูกต้อง ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้องต้องลงทะเบียนออกหมายเลข โดยใช้ชื่อแผนก ที่รับเรื่องร้องเรียนพร้อมด้วยตัวเลข 3 หลัก เช่น แผนกบริหารความปลอดภัยและความต่อเนื่องทางธุรกิจ ให้ระบุ ว่า Safety 001 เขียนรายละเอียดว่าไม่เป็นข้อร้องเรียนและ ได้ดำเนินการชี้แจงแล้วลงใน “ใบบันทึกคำร้องเรียนทั่วไป”

ผู้จัดการแผนกที่รับเรื่องร้องเรียนต้องชี้แจงทำความเข้าใจให้ผู้ร้องเรียนทราบ พร้อมทั้งบันทึกรายละเอียดการชี้แจงข้อเท็จจริงหรือทำความเข้าใจในเรื่องดังกล่าวลงใน “ใบรับคำร้องเรียนทั่วไป” พร้อมทั้งลงชื่อ เก็บต้นฉบับไว้ที่แผนกคน และทำสำเนาเพื่อให้ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์ทราบ ทั้งนี้ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์จะเป็นผู้นำเสนอรายละเอียดข้อร้องเรียนต่าง ๆ ของบริษัทที่มีให้ MANCOM ทราบ ภายในไตรมาสที่ 2 ของทุกปี

	ระเบียบปฏิบัติ คำร้องเรียนทั่วไป	เลขที่เอกสาร 14-PC-002 แก้ไขครั้งที่ 0 วันที่ใช้ 1 มิ.ย. 63 หน้า 6 ของ 9
---	---	---

กรณีเรื่องที่ต้องทำความเข้าใจเป็นเรื่องที่อาจจะเป็นประเด็นปัญหาและต้องใช้ทักษะในการสื่อสารสร้างและความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน ผู้จัดการแผนกที่รับเรื่องร้องเรียนสามารถประสานเพื่อขอความช่วยเหลือจากแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์เพื่อร่วมชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้ร้องเรียน

5.4 ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้องพิจารณาหาแนวทางการดำเนินการแก้ไขปัญหว่าสามารถดำเนินการแก้ไขคำร้องเรียนได้อย่างเร่งด่วนโดยเร็ว หรือ ระยะสั้นภายใน 1-3 เดือน หรือระยะยาว

5.4.1 กรณีที่สามารถดำเนินการแก้ไขได้อย่างเร่งด่วน หรือระยะสั้นภายใน 1-3 เดือน

5.4.1.1 ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการออก “ใบแจ้งขอให้ดำเนินการแก้ไขคำร้องเรียนทั่วไป” บันทึกเลขที่เอกสารขอให้ดำเนินการแก้ไข และผู้รับผิดชอบลงใน “ใบบันทึกคำร้องเรียนทั่วไป” เก็บต้นฉบับไว้ที่แผนกคน และทำสำเนาเพื่อให้ผู้จัดการฝ่ายของตน และผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์ทราบเพื่อติดตามสถานะการแก้ไข

5.4.1.2 ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้องแจ้งแนวทางในการแก้ไข นำส่งเรื่อง และมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบเรื่องดังกล่าวเป็นผู้วิเคราะห์สาเหตุของเรื่องที่เกิดขึ้นพร้อมทั้งหาแนวทางการแก้ไข ป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ บันทึกผล และแจ้งผลการดำเนินการแก้ไขให้ผู้จัดการแผนกคนทราบเป็นระยะ ผู้รับผิดชอบเรื่องดังกล่าวบันทึกรายละเอียดทั้งหมดลงใน “ใบแจ้งขอให้ดำเนินการแก้ไขคำร้องเรียนทั่วไป” พร้อมทั้งออกเลขที่เอกสาร โดยใช้ชื่อแผนกฯ ที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขข้อร้องเรียนพร้อมด้วยตัวเลข 3 หลัก เช่น เรื่องที่เกี่ยวข้องกับอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมใช้ Safety 001

5.4.1.3 ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้อง ติดตามผลการดำเนินการแก้ไขจากผู้รับผิดชอบ พร้อมแจ้งแนวทางการแก้ไขของบริษัท ผลการแก้ไขข้อร้องเรียนให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง/ผู้ร้องเรียน/ชุมชนทราบเป็นระยะจนกว่าการแก้ไขปัญหาจะแล้วเสร็จ โดยผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้องสามารถประสานงานเพื่อร้องขอความช่วยเหลือในการแจ้งผลการแก้ไขข้อร้องเรียนให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง/ผู้ร้องเรียน/ชุมชนจากแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์กรณีที่ต้องใช้ทักษะ การสื่อสารสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน พร้อมทั้งบันทึกสถานะการแจ้งผลการแก้ไขข้อร้องเรียนลงใน “ใบรับคำร้องเรียนทั่วไป” ทุกครั้งที่มีการแก้ไขต้นฉบับต้องทำสำเนาเพื่อให้ผู้จัดการฝ่ายของตน และผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์ทราบเพื่อติดตามสถานะการแก้ไข

5.4.2 ในกรณีเรื่องที่ร้องเรียนที่พิจารณาหาแนวทางในการแก้ปัญหข้อร้องเรียนแล้วพบว่าต้องใช้ เวลาในการแก้ปัญหา ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้อย่างเร่งด่วน หรือระยะสั้นภายใน 1-3 เดือน ผู้จัดการแผนกที่

เกี่ยวข้องต้องเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา ผ่านคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการลงทุน ปรับปรุงระบบ หรือ กระบวนการต่าง ๆ เพิ่มเติมโดยจัดเป็น**แนวทางในการแก้ไขปัญหาระยะยาว**

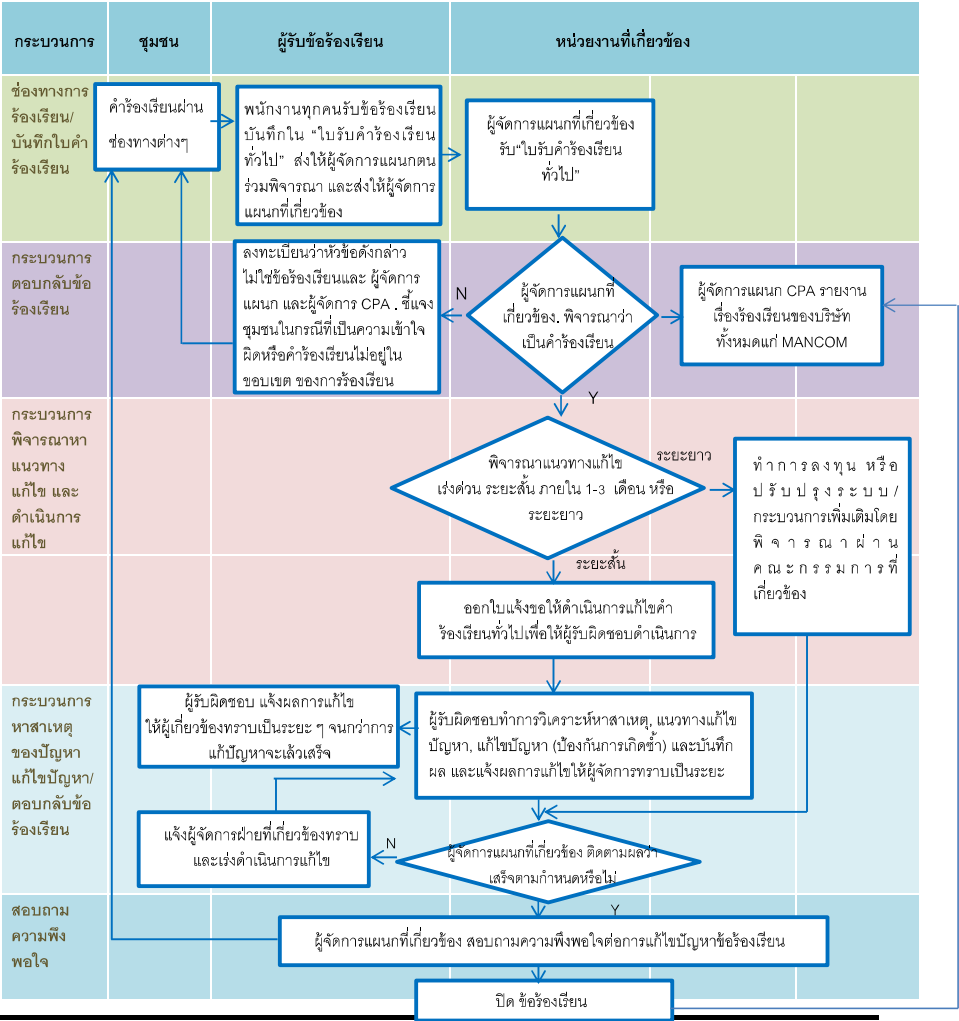
5.4.2.1 ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้องจะต้องแจ้งสถานะการดำเนินงาน ความคืบหน้าในการ แก้ไขเรื่องร้องเรียน เพื่อทราบติดตามสถานะเป็นระยะ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อให้ชุมชน ผู้ร้องเรียน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง มั่นใจว่าคำร้องเรียนได้รับการแก้ไข พร้อมทั้งบันทึกสถานะการแจ้งผลการแก้ไขข้อร้องเรียนลงใน “ใบรับคำร้องเรียนทั่วไป” พร้อมทั้งบันทึกสถานะการแจ้งผลการแก้ไขข้อร้องเรียนลงใน “ใบรับคำร้องเรียนทั่วไป” ทุกครั้งที่มีการแก้ไขจนจบขั้นตอนเพื่อให้ผู้จัดการฝ่ายของตน และผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการ สัมพันธ์ทราบเพื่อติดตามสถานะการแก้ไข

5.4.2.2 ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้องจะต้องแจ้งสถานะการดำเนินงาน ความคืบหน้าในการ แก้ไขเรื่องร้องเรียน แก่ผู้เกี่ยวข้องภายในองค์กร และผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์เพื่อทราบ รายละเอียดก่อนแจ้งให้ผู้ร้องเรียน/ชุมชนภายนอกทราบ

5.5 เมื่อดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้องต้องสอบถามความพึงพอใจในการแก้ไข ปัญหา ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้องต้องพิจารณาว่าสามารถปิดข้อร้องเรียนได้หรือไม่จากผลการสอบถามความพึงพอใจ จากผู้เกี่ยวข้อง/ผู้ร้องเรียน/ชุมชนพร้อมทั้งปิดข้อร้องเรียนลงใน “ใบแจ้งขอให้ดำเนินการแก้ไขคำร้องเรียนทั่วไป” พร้อมทั้งบันทึกรายละเอียด และลงนามปิดข้อร้องเรียนลงใน “ใบรับคำร้องเรียนทั่วไป” พร้อมเก็บ**ต้นฉบับ**เอกสาร ไว้ที่แผนกตน และ**สำเนา**ให้เลขาฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ผู้จัดการแผนกที่รับข้อร้องเรียน และผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กร และกิจการสัมพันธ์

5.6 ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้องต้องบันทึกรายละเอียด วันที่ปิดข้อร้องเรียน และลงนามปิดการร้องเรียนลงใน “ใบบันทึกคำร้องเรียนทั่วไป” พร้อมเก็บเอกสารไว้ที่แผนกตน พร้อม**สำเนา**ให้เลขาฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ผู้จัดการแผนก ที่รับข้อร้องเรียน และผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์ เพื่อทราบการปิดกระบวนการร้องเรียน

แผนผังที่ 1 การดำเนินการเรื่องคำร้องเรียนทั่วไป



	ระเบียบปฏิบัติ คำร้องเรียนทั่วไป	เลขที่เอกสาร 14-PC-002 แก้ไขครั้งที่ 0 วันที่ใช้ 1 มิ.ย. 63 หน้า 9 ของ 9
---	-------------------------------------	---

6. แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

- 6.1 ใบรับคำร้องเรียนทั่วไป
- 6.2 ใบบันทึกคำร้องเรียนทั่วไป
- 6.3 ใบแจ้งขอให้ดำเนินการแก้ไขคำร้องเรียนทั่วไป

7. การจัดเก็บบันทึก

ชื่อเอกสาร	สถานที่เก็บ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาจัดเก็บ	การจัดเก็บ
1. ใบรับคำร้องเรียนทั่วไป	ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้อง และสำเนาที่เลขฝ่ายที่ เกี่ยวข้อง แผนกที่รับเรื่อง ร้องเรียน และแผนก CPA	ผู้จัดการแผนก ที่เกี่ยวข้อง	2 ปี	เรียงตาม หมายเลข
2. ใบบันทึกคำร้องเรียนทั่วไป	ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้อง และสำเนาที่เลขฝ่ายที่ เกี่ยวข้อง และแผนก CPA	ผู้จัดการแผนก ที่เกี่ยวข้อง	2 ปี	เรียงตาม หมายเลข
3. ใบแจ้งขอให้ดำเนินการแก้ไข คำร้องเรียนทั่วไป	ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้อง และสำเนาที่เลขฝ่ายที่ เกี่ยวข้อง แผนกที่รับเรื่อง ร้องเรียน และแผนก CPA	ผู้จัดการแผนก ที่เกี่ยวข้อง	2 ปี	เรียงตาม หมายเลข

ใบรับคำร้องเรียนทั่วไป

ส่วนที่ 1 การรับเรื่องร้องเรียน

เลขที่ _____
เรียน ☐ ผู้จัดการแผนกที่รับเรื่องร้องเรียน (โปรดระบุ) _____

รายละเอียดคำร้องเรียน _____

ลงชื่อ _____
(_____)
ผู้รับคำร้องเรียน

วันที่ / เวลา _____

ส่วนที่ 2 พิจารณาว่าเป็นเรื่องร้องเรียนหรือไม่ และส่งต่อเรื่องร้องเรียนให้ผู้เกี่ยวข้อง

ผู้จัดการแผนกที่รับเรื่องร้องเรียนได้ดำเนินการส่งเอกสารไปยัง _____

ผู้จัดการแผนก _____ ซึ่งเป็นผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้อง พิจารณาแล้วเห็นว่า:

- ☐ ไม่เป็นเรื่องร้องเรียน เนื่องจากคำร้องเรียนไม่อยู่ในขอบเขตของบริษัทฯ
- ☐ ชี้แจงข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน ผู้จัดการแผนกที่รับเรื่องร้องเรียน/ผู้จัดการแผนก CPA และผู้เกี่ยวข้องรับทราบ
แล้ว (โปรดระบุรายละเอียด) _____

- ☐ เป็นเรื่องร้องเรียนที่สามารถพิสูจน์ได้ว่าเป็นผลจากการดำเนินงานของบริษัทฯ พิจารณาแล้วควรดำเนินการ
- ☐ แก้ไขโดยเร็ว (โปรดระบุ) _____
- ☐ แก้ไขระยะสั้นภายใน 1- 3 เดือน (โปรดระบุ) _____
- ☐ แก้ไขระยะยาว (โปรดระบุ) _____

การดำเนินการแก้ไขสามารถดำเนินการออกใบร้องขอให้ดำเนินการแก้ไขคำร้องเรียนทั่วไป
เลขที่ _____

ลงชื่อ _____
(ผู้จัดการ _____)
วันที่ / เวลา _____

หมายเหตุ: ผู้รับคำร้องเรียนกรอกรายละเอียดลงในแบบฟอร์ม พร้อมระบุชื่อผู้ร้องเรียน และพิจารณาร่วมกับผู้จัดการแผนกคนพร้อมลงชื่อแล้วส่งไปยัง
ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้องโดยไม่ต้องลงเลขที่ ซึ่งแผนกที่เกี่ยวข้อง จะเป็นผู้กำหนดเลขที่เอง โดยใช้ชื่อย่อแผนก ตามด้วยเลข 3 หลัก เช่น เป็นเรื่อง
ร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับแผนกความปลอดภัยระบุเลขที่ใช้ Safety 001

ต้นฉบับ ผู้จัดการแผนกที่รับผิดชอบ สำเนา ผู้จัดการฝ่ายที่เกี่ยวข้อง / ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์
หน้าที่ 1/2

ใบแจ้งขอให้ดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนทั่วไป

เลขที่ _____

วันที่ _____

เรียน _____ ฝ่าย _____

☐ คำร้องเรียนจาก _____ เลขที่อ้างอิง _____

ปัญหาที่พบ _____

สาเหตุ _____

แนวทางการแก้ไข _____

แนวทางการป้องกัน _____

ลงชื่อ _____ ผู้ดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียน

(_____)

วันที่ _____

ผลการติดตามการแก้ไขข้อร้องเรียน _____

☐ สามารถปิดข้อร้องเรียนได้

ลงชื่อ _____

(ผู้จัดการแผนก _____)

วันที่ _____