

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ ซาซาส์ หัวหิน (SASA Hua Hin)
(ระยะก่อสร้าง)
(ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึงเดือนธันวาคม 2568)

ภาคผนวก 1

หนังสือแจ้งผลพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ ซาซาส์ หัวหิน (SASA Hua Hin) ของบริษัท ร่วมอิสสระ จำกัด
ที่ทส 1009.5/19292 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

จัดเตรียมโดย



บริษัท ทีอ็อปส์-แลบ คอนซัลแตนท์ จำกัด

ที่ ทส ๑๐๐๙.๕/ ๕๙๒๙๒



สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๑๘/๑ อาคารทิปโก้ ๒ ถนนพระรามที่ ๖
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ซาซาส์ หัวหิน (SASA Hua Hin)
ของบริษัท ร่วมอิสสระ จำกัด

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท ร่วมอิสสระ จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือบริษัท มาสเตอร์ ฟอร์ กรีน จำกัด ที่ MFG:135/2023-10

ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖

๒. สำเนาหนังสือจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ที่ ปช ๐๐๑๔/๑๔๒๑๒ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

๓. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบ
สิ่งแวดล้อมที่โครงการ ซาซาส์ หัวหิน (SASA Hua Hin) ตั้งอยู่ที่ ซอยอ่าวหัวดอน ตำบลหนองแก
อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ของบริษัท ร่วมอิสสระ จำกัด ต้องยึดถือปฏิบัติ
อย่างเคร่งครัด

ตามที่ บริษัท ร่วมอิสสระ จำกัด ได้มอบหมายและมอบอำนาจให้ บริษัท มาสเตอร์
ฟอร์ กรีน จำกัด จัดทำและเสนอรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ ซาซาส์ หัวหิน (SASA
Hua Hin) ตั้งอยู่ที่ ซอยอ่าวหัวดอน ตำบลหนองแก อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เป็นโครงการ
ประเภทอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) มีจำนวนห้องชุดพักอาศัย ๒๕๔ ห้อง ให้สำนักงานนโยบายและ
แผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงาน รายละเอียดตาม
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการตามขั้นตอน
การพิจารณารายงาน และจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้แจ้งมติคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงาน
การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในเขตพื้นที่คุ้มครองสิ่งแวดล้อม จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ในการประชุมครั้งที่
๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ มีมติให้ความเห็นชอบรายงาน
การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ซาซาส์ หัวหิน (SASA Hua Hin) ของบริษัท ร่วมอิสสระ จำกัด
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ โดยให้โครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ พร้อมทั้ง
ประสานผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานฯ เพื่อจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ ให้เป็นไปตามประกาศ

สำนักงาน...

สำนักงานโยบยาฯ เรื่อง แนวทางการจัดส่งรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕
ต่อไปและหากได้รับอนุญาตจากหน่วยงานอนุญาตแล้ว ขอความร่วมมือส่งสำเนาใบอนุญาตพร้อมเงื่อนไข
ให้สำนักงานโยบยาฯ ทราบด้วย ทั้งนี้ ได้มีหนังสือแจ้งบริษัท มาสเตอร์ ฟอร์ กรีน จำกัด เพื่อดำเนินการ
ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



กองประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๖๕ ๖๖๒๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@onep.go.th



ASTER FOR ORDER EXAMINING

188/47 หมู่บ้าน วิเศษนาคร 25 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร กรุงเทพฯ 10140
12P/47 Wisetnakhon 25 , Prachin-Ud Rd., Thungru Bangkok 10140 Thailand
Tel/fax : 02 408-3905 e-mail : zjanma99@gmail.com , master_for_green@gmail.com

Tel/fax: 02 408 3905 e-mail: zjannia99@gmail.com, masterfor.greeng@gmail.com

MFG: 135 / 2023-10

19 ตุลาคม 2566

เรื่อง จดแจ้งรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA : รายงานฉบับหลัก)
โครงการ ขุดลำน้ำ ห้วยหิน (SASA Huay Hin) ของบริษัท รวมมิตรฯ จำกัด

เรียน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ภาพถ่ายการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA - รายงานฉบับหลัก) จำนวน 6 เล่ม
พร้อมอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลแบบพกพา (USB Flash Drive) จำนวน 1 ชุด
2. สำเนาหนังสือมอบหมายรายงานฯ ทางระบบอิเล็กทรอนิกส์

ด้วยบริษัท ร่วมอิสสระ จำกัด ได้มอบหมายและมอบอำนาจให้ บริษัท ภูเก็ตเตอร์ ฟอรั่ม จำกัด ผู้มีสิทธิบริหารงานเกี่ยวกับการศึกษา และมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบกระเทือนต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม ใบอนุญาตเลขที่ 15/2565 ดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) โครงการ ซาฮาล์ หัวหิน (SASA Head Hill) ของบริษัท ร่วมอิสสระ จำกัด พึงอยู่ให้สอดคล้องกับข้อกำหนด ตามของตนเอง อันต่อเนื่องกัน ซึ่งหลัก ประจวบคีรีขันธ์ เป็นโครงการประเภทอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) ประกอบด้วย อาคารที่พักอาศัย ๓๓๓ หน่วยรวม ๗ ชั้น จำนวน ๓ อาคาร มีห้องชุดพักอาศัย จำนวน ๒๕๔ ห้อง โดยมีพื้นที่ใช้สอยอาคารรวม ทั้งโครงการ ๒๐,๒๗๙.๕๓ ตารางเมตร สำหรับบริเวณพื้นที่ขนาด ๓-๓-๘๙.๔ ไร่ หรือ ๕,๓๕๗.๐๖ ตารางเมตร (ถือเสนอ ต่อสำนักงานโยธาและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) จ.จ.ร.ไว้ให้ความเห็นชอบ) นั้น

ในปี ๒๕๖๓ กรมทรัพยากรได้จัดทำรายงาน: แก้วมณีรังสี ซึ่งถือเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA : รายงานฉบับหลัก) จำนวน 6 เล่ม พร้อมอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลแบบพกพา (USB Flash Drive) จำนวน 1 ชุด ทั้งรายงานและข้อมูลในสิ่งต่อไปนี้:

ห้องเรียนมาเพื่อโปรดที่จุฬาฯ

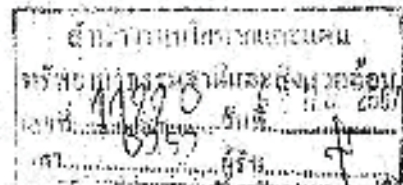
ชื่อเอกสารงานวิจัย



ASTER FOR GREEN C
RUSSIA UNDERSTANDS NO. 15

1000

Bo. d. m. 16.



ที่ ปช ๐๐๑๔/๑๒๖๒๖

ศาลากลางจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ถนนสละชีพ ๒๒ ๗๗๐๐๐

๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ผลการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ ขาซาสี หัวหิน (SASA Hua Hin) ของบริษัท รวมอิสสระ จำกัด

เรียน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

อ้างถึง หนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๑๐๑๔.๕/๒๒๔๓๕ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ส่วนคำสั่งคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ที่ ๒๑/๒๕๖๔
ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาหนังสือจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ที่ ปช ๐๐๑๔/๒๒๖๒๖๔
ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๒ จำนวน ๓ ฉบับ
๓. รายงานฯ (รายงานชี้แจงเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑)
จำนวน ๑ เล่ม
๔. สำเนาหนังสือจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ที่ ปช ๐๐๑๔/๒๒๖๒๖๐
ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด
๕. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด
๖. สำเนาหนังสือจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ที่ ปช ๐๐๑๔/๒๒๖๒๐๑
ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด
๗. รายงานฯ (รายงานชี้แจงเพิ่มเติม ครั้งที่ ๒)
จำนวน ๒ เล่ม
๘. สำเนาหนังสือจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ที่ ปช ๐๐๑๔/๒๒๖๒๐๒
ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด
๙. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด
๑๐. รายงานฯ (รายงานชี้แจงเพิ่มเติม ครั้งที่ ๓)
จำนวน ๑ เล่ม
๑๑. มาตรการที่โครงการ ขาซาสี หัวหิน (SASA-Hua Hin) ของบริษัท รวมอิสสระ จำกัด
ต้องยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดและตารางสรุปผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการ
ป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบ
สิ่งแวดล้อมโครงการฯ จำนวน ๖ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ได้แจ้งผลการตรวจสอบและพิจารณารายงานการประเมิน ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ ขาซาสี หัวหิน
(SASA Hua Hin) ของบริษัท รวมอิสสระ จำกัด ตั้งอยู่ที่ ซอยอ่าวหัวดอน ตำบลหนองนก อำเภอหัวหิน จังหวัด
ประจวบคีรีขันธ์ เป็นโครงการประเภทอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) มีจำนวนห้องชุดพักอาศัย ๒๕๔ ห้อง

/จบทุกพื้นที่

ขนาดพื้นที่โครงการ ๓๗-๔๙.๔ ไร่ ประกอบด้วย อาคารขนาดความสูง ๗ ชั้น จำนวน ๓ อาคาร จัดทำรายงาน
โดยบริษัท มาสเตอร์ พอร์ กรีน จำกัด นั้น

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ขอเรียนว่าได้เสนอรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ ซาซาสี หัวหิน (SASA Hua Hin) ของบริษัท ร่วมอิสสระ จำกัด (รายงานที่แจ้งเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑)
ต่อคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในเขตพื้นที่คุ้มครอง
สิ่งแวดล้อมจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เพื่อพิจารณารายงานฯ ในการประชุมคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ ครั้งที่
๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ ซึ่งที่ประชุมมีมติไม่เห็นชอบต่อรายงานฯ โดยให้แก้ไขเพิ่มเติม
รายละเอียดรวม ๑๒ ประเด็น (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑-๕) ต่อมาจังหวัดฯ ได้นำส่งรายงานฯ
(รายงานที่แจ้งเพิ่มเติม ครั้งที่ ๒) (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖-๗) และขอเชิญประชุมคณะกรรมการ
ผู้ชำนาญการฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เพื่อพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบ
สิ่งแวดล้อมโครงการ ซาซาสี หัวหิน (SASA Hua Hin) ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบต่อรายงานฯ โดยให้แก้ไข
เพิ่มเติมรายละเอียดรวม ๔ ประเด็น (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๘-๑) ต่อมาบริษัท มาสเตอร์ พอร์ กรีน จำกัด
ได้นำส่งรายงานฯ (รายงานที่แจ้งเพิ่มเติม ครั้งที่ ๓) ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ เพื่อพิจารณา
ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของมติที่ประชุมคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ ซึ่งฝ่ายเลขานุการฯ
ได้พิจารณาแล้ว พบว่าได้แก้ไขเพิ่มเติมรายละเอียดตามประเด็นถูกต้องครบถ้วนตามมติที่ประชุมฯ เรียบร้อยแล้ว
(รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑๒) โดยโครงการต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ
สิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้โดยเคร่งครัดตามที่กำหนดไว้ใน
รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ ซาซาสี หัวหิน (SASA Hua Hin) ของบริษัท ร่วมอิสสระ จำกัด
(รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑๓)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

พบและขอความบังเอิญ



๒๕๖๓



(นางสาวดวงแก้ว บุณศิริคุณ)

เลขานุการกรม

ส.ก.บ. ๒๕๖๓

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สิ่งแวดล้อมจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๓๑๖๐-๒๕๕๖ ต่อ ๓๓๓

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ ซาฮาล์ หัวหิน (SASA Hua Hin)
(ระยะก่อสร้าง)
(ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึงเดือนธันวาคม 2568)

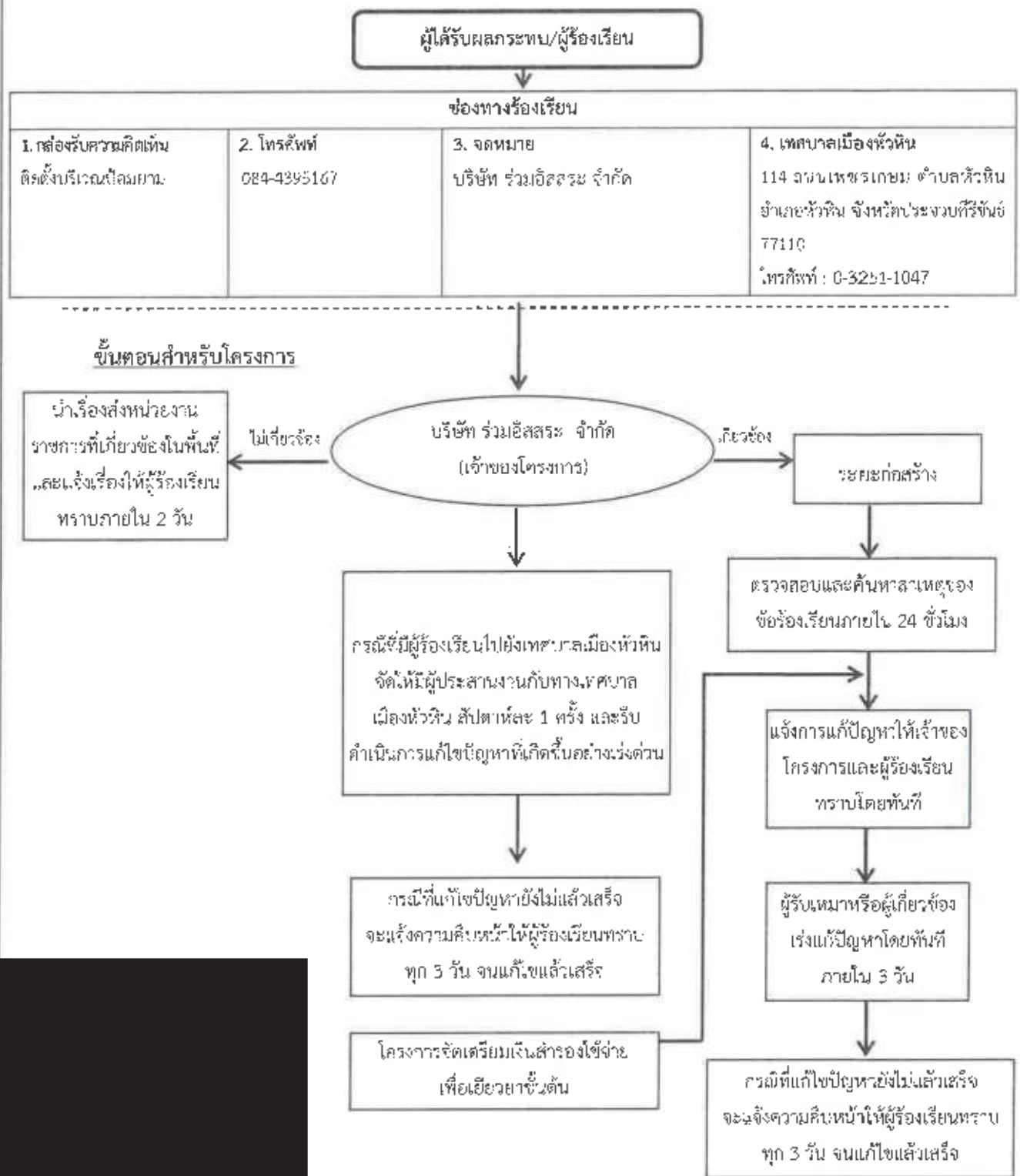
ภาคผนวก 3
ขั้นตอนสำหรับผู้ร้องเรียน (ระยะก่อสร้าง)

จัดเตรียมโดย



บริษัท ทีเอส-แลบ คอนซัลแตนท์ จำกัด

ขั้นตอนสำหรับผู้ร้องเรียน (ระยะก่อสร้าง)



รูปที่ 1 แผนผังแสดงขั้นตอนการแก้ไขปัญหากรณีมีข้อร้องเรียนระยะก่อสร้าง

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ ซาซ่าส์ หัวหิน (SASA Hua Hin)
(ระยะก่อสร้าง)
(ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึงเดือนธันวาคม 2568)

ภาคผนวก 4
ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร (แบบ อ.1)

จัดเตรียมโดย



บริษัท ทีอ็อปส์-แลบ คอนซัลแตนท์ จำกัด



ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร

เลขที่: 518-1 / 2567

อาคารพาณิชย์ 2 ชั้น 10

อนุญาตให้.....บริษัท ร่วมอิสสระ จำกัด.....เจ้าของอาคาร อยู่บ้านเลขที่.....2922/196

ตรอก/ซอย.....-.....ถนน.....เพชรบุรีตัดใหม่.....หมู่ที่.....-.....ตำบล/แขวง.....บางกะปิ

อำเภอ/เขต.....ห้วยขวาง.....จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร

ข้อที่ ๑ ทำการ.....ก่อสร้างอาคาร.....

อยู่บ้านเลขที่.....-.....ตรอก/ซอย.....-.....ถนน.....-.....หมู่ที่.....-

ตำบล/แขวง.....หนองแขก.....อำเภอ/เขต.....หัวหิน.....จังหวัด.....ประจวบคีรีขันธ์

ในที่ดิน.....โฉนดที่ดิน.....เลขที่.....55757,55759

เป็นที่ดินของ.....บริษัท ร่วมอิสสระ จำกัด

ข้อที่ ๒ เป็นอาคารถาวร

(๑) ชนิด.....อาคารค.ส.ล.7ชั้น(อาคารเอ).....จำนวน 1 หลัง(136ห้อง).....เพื่อใช้เป็น.....อาคารชุด

พื้นที่/ความยาว.....9837.32 ตร.ม.....ที่จอดรถ ที่กัณฑ์ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....41.....คัน

พื้นที่.....-.....ตารางเมตร.....(47ห้องและ 1สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด) นิติบุคคลอาคารชุด

(๒) ชนิด.....อาคารค.ส.ล.7ชั้น(อาคารบี).....จำนวน 1 หลัง.....เพื่อใช้เป็น.....อาคารชุด และสำนักงาน

พื้นที่/ความยาว.....4549.89 ตร.ม.....ที่จอดรถ ที่กัณฑ์ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....18.....คัน

พื้นที่.....-.....ตารางเมตร

(๓) ชนิด.....อาคารค.ส.ล.7ชั้น(อาคารซี).....จำนวน 1 หลัง(65ห้อง).....เพื่อใช้เป็น.....อาคารชุด

พื้นที่/ความยาว.....5720.09 ตร.ม.....ที่จอดรถ ที่กัณฑ์ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....21.....คัน

พื้นที่.....-.....ตารางเมตร

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณ

เลขที่.....5 6 5 - 1 / 2 5 6 7.....ที่แนบท้ายใบอนุญาต

ข้อที่ ๓ โดยมี.....นายยุทธนา เหล่าแก้ว สย.4311 , นายวิวัฒน์ เลิศไพศาลกุล ส-สอ.3742.....เป็นผู้ควบคุมงาน

ข้อที่ ๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และ หรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความตามมาตรา ๘(๑) มาตรา ๘ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒

(๒) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องด้วย

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่.....18.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ. 2569

ออกให้ ณ วันที่.....19.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ. 2567

ค่าใบอนุญาต.....200.....บาท

ค่าธรรมเนียมตรวจแบบ.....81535.....บาท

รวมเป็นเงิน.....81735.....บาท

ห้ามแก้ไขเปลี่ยนแปลง
ให้ผิดไปจากแบบที่ได้รับ



ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร

เลขที่: 518-2 / 2567

อาคารพาณิชย์ 2 ชั้น 10

อนุญาตให้..... บริษัท ร่วมอิสสระ จำกัด..... เจ้าของอาคาร อยู่บ้านเลขที่..... 2922/196

ตรอก/ซอย..... ถนน เพชรบุรีตัดใหม่ หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... บางกะปิ

อำเภอ/เขต..... ห้วยขวาง จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร

ข้อที่ ๑ ทำการ..... ก่อสร้างอาคาร.....

อยู่บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง..... หนองแขก อำเภอ/เขต..... หัวหิน จังหวัด..... ประจวบคีรีขันธ์

ในที่ดิน..... โฉนดที่ดิน..... เลขที่..... 55757,55759

เป็นที่ดินของ..... บริษัท ร่วมอิสสระ จำกัด

ข้อที่ ๒ เป็นอาคารถาวร

(๑) ชนิด..... ถนน+ทางเดินภายนอกอาคาร..... จำนวน..... -..... เพื่อใช้เป็น..... ถนน+ทางเดินภายนอกอาคาร

พื้นที่/ความยาว..... 500 ตร.ม...... ที่จอดรถ ที่กั๊ปรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน..... 0..... คัน

พื้นที่..... ตารางเมตร

(๒) ชนิด..... สระว่ายน้ำ ค.ส.ล...... จำนวน..... 1 สระ..... เพื่อใช้เป็น..... สระว่ายน้ำ

พื้นที่/ความยาว..... 101 ตร.ม...... ที่จอดรถ ที่กั๊ปรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน..... 0..... คัน

พื้นที่..... ตารางเมตร

(๓) ชนิด..... ท่อระบายน้ำ..... จำนวน..... 450 เมตร..... เพื่อใช้เป็น..... ท่อระบายน้ำ

พื้นที่/ความยาว..... -..... ที่จอดรถ ที่กั๊ปรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน..... 0..... คัน

พื้นที่..... ตารางเมตร

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณ

เลขที่..... 5 6 5 - 2 / 2 5 6 7..... ที่แนบท้ายใบอนุญาต

ข้อที่ ๓ โดยมี..... นายยุทธนา เหล่าแก้ว สย.4311 , นายวิวัฒน์ เลิศไพศาลกุล ส-สธ.3742..... เป็นผู้ควบคุมงาน

ข้อที่ ๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และ หรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความตามมาตรา ๘(๑๑) มาตรา ๘ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒

(๒) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องด้วย

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่..... 18..... เดือน..... ธันวาคม..... พ.ศ. 2569

ออกให้ ณ วันที่..... 19..... เดือน..... ธันวาคม..... พ.ศ. 2567

ค่าใบอนุญาต..... 0..... บาท

ค่าธรรมเนียมตรวจแบบ..... 0..... บาท

รวมเป็นเงิน..... 0..... บาท

ห้ามแก้ไขดัดแปลง
ให้ผิดไปจากแบบที่

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ ซาซ่าส์ หัวหิน (SASA Hua Hin)
(ระยะก่อสร้าง)
(ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึงเดือนธันวาคม 2568)

ภาคผนวก 5
แนวทางปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์แผ่นดินไหว

จัดเตรียมโดย



บริษัท ท็อปส์-แลบ คอนซัลแตนท์ จำกัด



Work Instruction

วิธีการปฏิบัติ

Subject : แนวทางปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์แผ่นดินไหว

เลขที่เอกสาร :

Date. :

Page :

1

แนวทางปฏิบัติในการรับมือภัยพิบัติแผ่นดินไหว

แนวทางปฏิบัติก่อนเกิดเหตุแผ่นดินไหว

1. การกำหนดพื้นที่ปลอดภัย ควรระบุจุดรวมพลที่ห่างจากโครงสร้างสูง สายไฟ และเครื่องจักร ทำเครื่องหมายพื้นที่ปลอดภัยอย่างชัดเจน ตรวจสอบให้แน่ใจว่าทางออกไม่มีสิ่งกีดขวาง
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการอพยพ และผู้นำกลุ่ม จัดอบรมให้พนักงานทุกคนเข้าใจบทบาทของตนเอง หลังเกิดเหตุ กำหนดผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบพื้นที่ว่าทุกคนได้อพยพออกไปแล้ว
3. จัดทำคู่มือ เอกสารให้ความรู้เกี่ยวกับแผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติ และให้พนักงานทุกคนได้เรียนรู้
4. การฝึกซ้อมแผนอพยพ ควรมีการฝึกซ้อมแผนอพยพอย่างน้อยปีละ 1-2 ครั้ง โดยให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการฝึกซ้อม ประเมินผลการฝึกซ้อมและปรับปรุงแผนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
5. ติดตั้งป้ายบอกทาง ป้ายจุดรวมพลให้ชัดเจน เคลียร์เส้นทางอพยพอยู่เสมอ ห้ามมีวัสดุกีดขวางตลอดแนวเส้นทาง
6. จัดเตรียมอุปกรณ์ฉุกเฉินต่างๆ ตรวจสอบให้มีความพร้อมในการใช้งานอยู่เสมอ
7. จัดทำทะเบียนรายชื่อพนักงาน และคนงานทุกคนที่เข้าหน่วยงาน และอัปเดตให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

แนวทางปฏิบัติขณะเกิดเหตุแผ่นดินไหว

1. ขณะอยู่ในอาคาร หรือไซต์ก่อสร้าง
 - 1.1 หมอบ (Drop) ลดตัวลงกับพื้นเพื่อลดโอกาสล้ม
 - 1.2 ป้อง (Cover) หาที่กำบัง เช่น โต๊ะที่แข็งแรง หรือใช้แขนป้องกันศีรษะ
 - 1.3 เกาะ (Hold On) จับยึดสิ่งที่มีมั่นคงจนกว่าแรงสั่นสะเทือนจะหยุด ห้ามใช้ลิฟท์ในการอพยพ อยู่ให้ห่างจากหน้าต่าง กระชก และวัตถุที่อาจร่วงลงมา
 - 1.4 อย่าวิ่งออกจากอาคารในขณะที่อาคารกำลังสั่นสะเทือนอย่างรุนแรง เมื่ออาคารหยุดสั่นไหว ให้อพยพมายังจุดรวมพล
2. ขณะอยู่กลางแจ้ง
 - 2.1 หลีกเลียงการอยู่ใกล้อาคาร ต้นไม้ สายไฟ หรือโครงสร้างสูง
 - 2.2 ไปยังพื้นที่โล่ง และป้องกันศีรษะจากเศษวัสดุที่อาจตกลงมา
3. ขณะใช้เครนหรือเครื่องจักรหนัก
 - 3.1 หยุดเครื่องจักรทันทีที่รู้สึกถึงแรงสั่นสะเทือน
 - 3.2 ลดโหลดลงให้สัมผัสพื้นอย่างปลอดภัย หากเป็นไปได้
 - 3.3 อพยพออกจากเครื่องจักรหลังจากแรงสั่นสะเทือนหยุด

แนวทางปฏิบัติหลังเกิดเหตุแผ่นดินไหว

1. จัดทีมเข้าตรวจสอบความปลอดภัยของโครงสร้าง หลีกเลียงการกลับเข้าอาคารหรือไซต์งานจนกว่าจะได้รับการยืนยันว่าปลอดภัย
2. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหากพบจุดอันตราย แจ้งทีมกู้ภัยหากมีผู้ได้รับบาดเจ็บสาหัส และอยู่ในพื้นที่ปลอดภัยจนกว่าจะแน่ใจว่าไม่มี Aftershock รุนแรง
3. ตรวจสอบผู้ได้รับบาดเจ็บ ปฐมพยาบาลเบื้องต้น หรือนำส่งสถานพยาบาลหากจำเป็น
4. รายงานสถานการณ์เบื้องต้นให้ผู้บังคับบัญชา หรือผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉินทราบ



Work Instruction

วิธีการปฏิบัติ

Subject : แนวทางปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์แผ่นดินไหว

เลขที่เอกสาร :

Date. :

Page :

2

ขณะเกิดเหตุ

เมื่อเกิดแผ่นดินไหวที่สามารถรับรู้ถึงแรงสั่นสะเทือนได้

พนักงานและคนงานทุกคน

ให้ทุกคนรีบยืนหรือหมอบอยู่ในอาคารที่มีโครงสร้างแข็งแรง หรือหลบอยู่ใต้โต๊ะที่สามารถรับน้ำหนักได้มาก และให้อยู่ห่างจากประตู ระเบียงหรือหน้าต่าง

หลังเกิดเหตุ

ทีมอพยพ เคลื่อนย้ายและค้นหา

เมื่อแผ่นดินไหวสงบ ให้ทีมอพยพ เคลื่อนย้ายและค้นหา รับอพยพบุคคลที่อยู่ภายในอาคารออกไป ที่จุดรวมพล ภายใต้การตัดสินใจและสั่งการของผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน(ผู้จัดการโครงการ) แต่ให้ระวังการเกิดอาฟเตอร์ช็อก (aftershock)

ทีมประชาสัมพันธ์

เมื่อทุกคนอพยพมาอยู่จุดรวมพลแล้ว ให้ทีมประชาสัมพันธ์และผู้ได้รับมอบหมายตรวจนับจำนวนคนงาน/ และแจ้งให้ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉินรับทราบ เพื่อค้นหาและช่วยเหลือในกรณีตรวจนับแล้วมีจำนวนไม่ครบ (กรณีเหตุการณ์ไม่รุนแรง)

ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน

สังเกต/วิเคราะห์สถานการณ์ และตรวจสอบข้อมูลข่าวสารจากทางราชการ เพื่อประกอบการตัดสินใจและการสั่งการของผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน

เหตุการณ์ไม่รุนแรง

ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน

ตัดสินใจและสั่งการให้ทุกคนทำงานหรือดำเนินการตามกิจกรรมต่างๆ ตามปกติ

A

เหตุการณ์รุนแรง

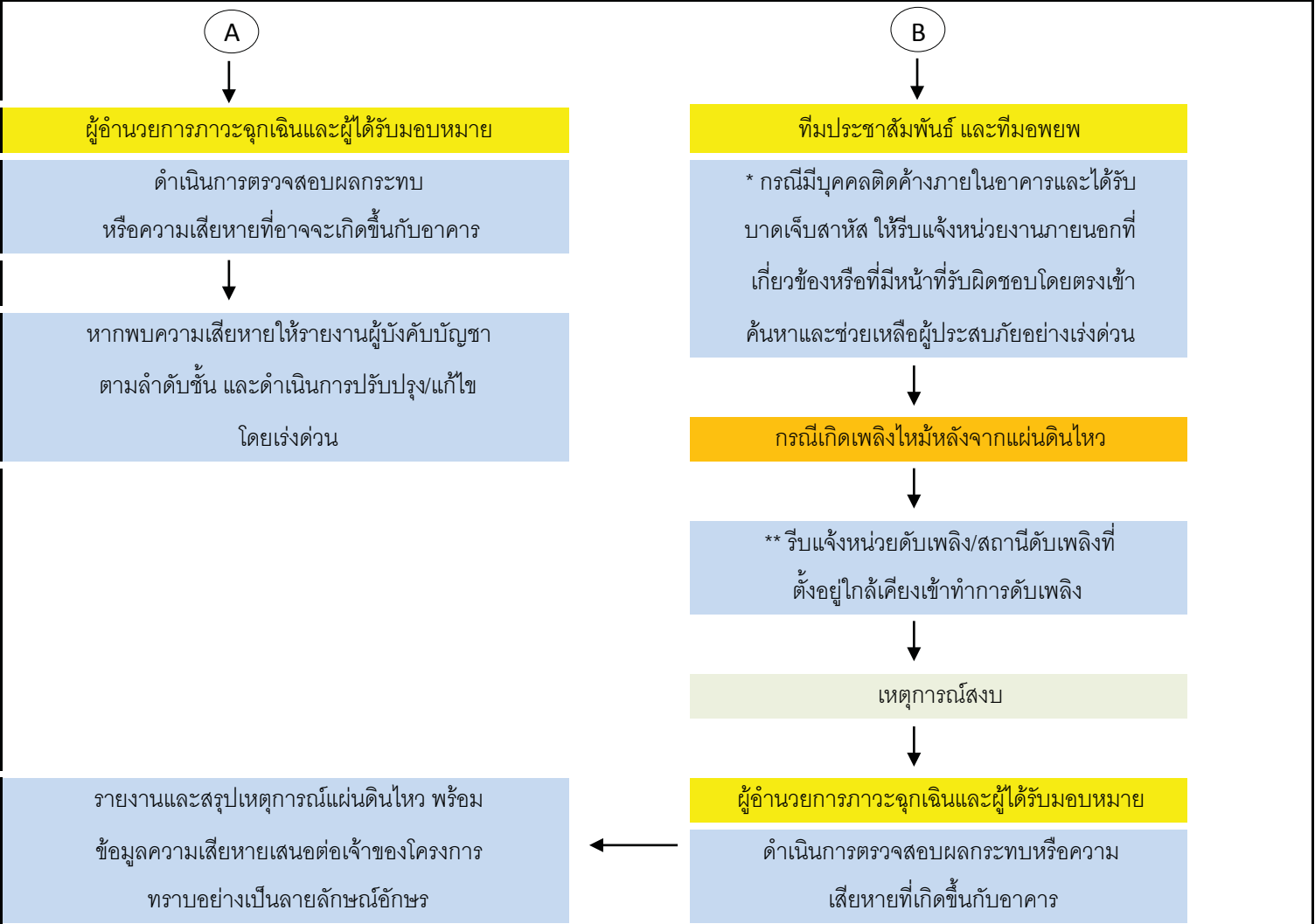
ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน

แจ้งเหตุแผ่นดินไหวและความเสียหายให้ผู้บังคับบัญชาที่เกี่ยวข้องตามลำดับชั้น

ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน

ตัดสินใจและสั่งการให้ทุกคนห้ามเข้าในอาคาร

B



หมายเหตุ : กรณีแผ่นดินไหวไม่กระทบโครงสร้างของอาคารหรืออาคารยังคงมีความมั่นคงแข็งแรงอยู่ ให้ดำเนินการดังนี้

* ให้ทีมอพยพ เคลื่อนย้าย และค้นหา และทีมปฐมพยาบาล รวมถึงผู้ได้รับมอบหมายเข้าค้นหา ช่วยเหลือ และ ปฐมพยาบาลผู้ประสบภัยได้

** ให้ทีมดับเพลิง หรือผู้ได้รับมอบหมายเข้าทำการดับเพลิงในเบื้องต้นได้ (หากเกิดเหตุ)

ผู้จัดทำ (Prepared By)	ผู้ตรวจสอบ (Inspector By)	ผู้อนุมัติ (Approved By)
..... (คุณอภิรักษ์ แก้วอุดม) /...../.....	 (คุณชัชวาล ชวนเชย) /...../.....	 (คุณฟ้ารุ่ง วิไลพรรัตน) /...../.....

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ ซาซาส์ หัวหิน (SASA Hua Hin)
(ระยะก่อสร้าง)
(ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึงเดือนธันวาคม 2568)

ภาคผนวก 6
เอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
โครงการ ซาซาส์ หัวหิน (SASA Hua Hin)

จัดเตรียมโดย



บริษัท ทีอ็อปส์-แลบ คอนซัลแตนท์ จำกัด

เอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

โครงการ ซาซ่า ห้วยหิน (SASA Hua Hin)

การศึกษาและจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตั้งอยู่ที่ ซอยอ่าวพุดซ้อน ตำบลหนองแก อำเภอยะหริ่ง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์



ดำเนินการโดย

บริษัท ร่วมอิสสระ จำกัด

สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 2922/196 อาคารชาญอิสสระทาวเวอร์ 2 ชั้น 10

ถ.เพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง

กรุงเทพมหานคร 10310

ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของโครงการเวอร์ชันภาษาอังกฤษได้ที่
/You can download the English version of the public relations document of

the project at the QR Code :



หมายเหตุ : รายละเอียดโครงการวางโครงการเบื้องต้นได้แนบมา

ตัวอย่างแผ่นพับภาษาไทย รายละเอียดภาคผนวก ก.1-1

Public relations document

Project name: SASA Hua Hin

Study and preparation of environmental impact
assessment reports

Location : Soi Ao Hua Don, Nong Kae, Hua Hin, Prachuap Khiri Khan



Project owner

Issara United Co., Ltd.

Location: 2922/196 Charn-issara Tower 2 Building, 10th Floor,
New Petchburi Road, Bangkok, Huai Khwang, Bangkok 10310

ตัวอย่างแผ่นพับภาษาอังกฤษ รายละเอียดภาคผนวก ก.1-1

รูปที่ 3.4.3-1 ตัวอย่างแผ่นพับประชาสัมพันธ์ของโครงการ





การติดป้ายประชาสัมพันธ์โครงการด้านหน้าโครงการ

รูปที่ 3.4.3-3 แสดงการประชาสัมพันธ์ของโครงการ

ชื่อโครงการ / Project name: ชำน้ำ ห้วยหิน / SASA Huo Hin

เจ้าของโครงการ / Project owner: บริษัท ร่วมอิสระ จำกัด / Issara United Property Co., Ltd.

ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารร่างมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และร่างมาตรการตรวจสอบโครงการ

ได้ที่ QR Code :



Ver. Thai



Ver. Eng

และสามารถตอบแบบสอบถามออนไลน์ ได้ที่ QR Code :



ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารการศึกษาการไหลเวียนของลมในพื้นที่
ออนไลน์ ได้ที่ QR Code :



Ver. Thai



Ver. Eng

บริษัท มาสเตอร์ ฟอร์ กรีน จำกัด / Master for green Co., Ltd.

1

รูปที่ 3.4.3-4 การเปิดให้แสดงความคิดเห็นทางออนไลน์ โดยมีคิวอาร์โค้ดในการให้ความเห็น

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ ซาฮาล์ หัวหิน (SASA Hua Hin)
(ระยะก่อสร้าง)
(ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึงเดือนธันวาคม 2568)

ภาคผนวก 7
เอกสารใบเสร็จเก็บและขนมูลฝอย
โครงการ ซาฮาล์ หัวหิน (SASA Hua Hin)

จัดเตรียมโดย



บริษัท ท็อปส์-แลบ คอนซัลแตนท์ จำกัด



ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-03135/69

วันที่ 3 ธันวาคม 2568

เทศบาลนครหัวหิน อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ได้รับเงินจาก บ.แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด (บ้านพักคนงาน)

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	1,000.00	ประจำเดือนพฤศจิกายน 2568
	ที่อยู่ ซ.94 ม.- ช.- ถ.- ต.หัวหิน อ.หัวหิน จ. ประจวบคีรีขันธ์		
รวมเงิน		1,000.00	
ตัวอักษร (หนึ่งพันบาทถ้วน)			

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว



ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-14434/63

วันที่ 16 กันยายน 2563

เทศบาลนครหัวหิน อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ได้รับเงินจาก บริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด (โชติงานก่อสร้าง)

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	2,000.00	ประจำเดือน สิงหาคม 2563 - กันยายน 2563
ที่อยู่ 3785/1-2,3785/5-6 ถ.พระรามที่ 4 แขวง พระโขนง เขตคลองเตย กทม. 10110			
ม.- ช.- ถ.- ต.หนองแก อ.หัวหิน จ.ประจวบคีรีขันธ์			
รวมเงิน		2,000.00	

ตัวอักษร (สองพันบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาหัวหิน
เลขที่บัญชี 722-1-09342-3 วันที่ 16 กันยายน 2563

2,000.00 บาท

รวม : 2,000.00 บาท

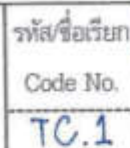
รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ ซาซาส์ หัวหิน (SASA Hua Hin)
(ระยะก่อสร้าง)
(ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึงเดือนธันวาคม 2568)

ภาคผนวก 8
เอกสารรับรองการตรวจสอบเครื่องมือ/เครื่องจักร

จัดเตรียมโดย



บริษัท ท็อปส์-แลบ คอนซัลแตนท์ จำกัด



หน่วยงานก่อสร้างโครงการ...SASA HALUJIN

ใบตรวจเช็คประจำวัน

Tower Crane

ประเภทเครื่อง. ๓๕ : ๓๕ ๓๓๓

SCM D120E No.1

วันที่ออกใช้ 2 / 7 / 2558

ส่วนงาน / ผู้ควบคุมงาน ครู (ขมก.สนน)

ระยะเวลาที่อนุญาต ในปจ.1 2 ป.ค. - 2 ป.ค. / 68

...วันที่ซ่อมบำรุงล่าสุด

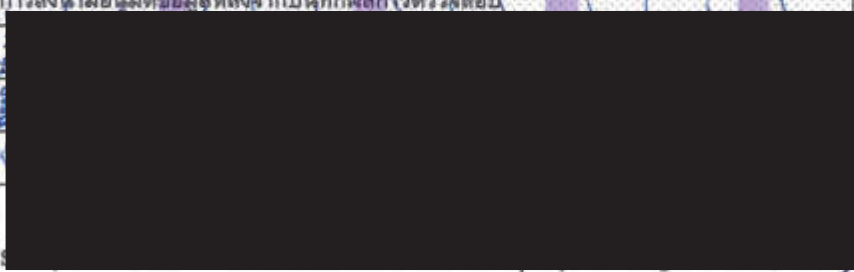
รูปภาพแสดง หรือรายละเอียดที่ต้องตรวจสอบ	ลำดับ	รายการตรวจสอบ	เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘																															หมายเหตุ
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
 	1	เบรคและคลัทช์ของ Motor Trolley / Motor Winch	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	2	ลวดสลิง Trolley / สลึง Winch ไม่มีขาดหรือแตกหัก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	3	Limit Switch ของทิกัดน้ำหนักและทิกัดการตั้งบูม-นอนบูม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	4	ลูกปืนรอก Motor / Trolley / Winch	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	5	การทำงานของ Limit Switch ของชุดตะขอยก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	6	การเคลื่อนที่บนรางของปั้นจั่น	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	7	การยึดโยงน้ำหนักถ่วง (Counter Weight) มั่นคง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	8	แผงสวิตช์ไฟฟ้า / รีเลย์อุปกรณ์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	9	กดสวิตช์ขึ้นลงแล้วสังเกตการเคลื่อนที่ขึ้น-ลงการหมุนซ้าย-ขวา ว่าถูกต้องหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	10	รอกยกและตะขอมีสภาพปกติ ไม่บิดงอเสียรูป	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	11	แกนตะขอยกหมุนได้อย่างราบเรียบ ไม่สะดุดและตะขอยกมีสลัก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	12	เมื่อเคลื่อนที่มือเตอร์ไม่มีเสียงดังและสั่น หรือหลวม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	13	สลึงที่อยู่ในตัวรับเรียงเป็นลำดับและอยู่ในสภาพดีมีสารหล่อลื่น	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	14	สลึงหรือโซ่มีสารหล่อลื่นเคลือบอยู่อย่างเหมาะสม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	15	ระบบสัญญาณเสียงเตือนใช้งานได้ปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	16	สภาพโครงสร้าง รอยเชื่อมและความสมบูรณ์ของสลักยึด น๊อต โบลท์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
ทำเครื่องหมาย (mark on)		Symbol	การลงนามอนุมัติข้อมูลหลังจากบันทึกผลการตรวจสอบ																															
สภาพปกติใช้งานได้ (Condition is good.)		✓	หัวหน้างาน/ผู้ควบคุมงาน																													ตรวจสอบ		
สภาพชำรุดยอมรับไม่ได้ (Condition is bad.)		X	ธุรการสนาม																													ตรวจสอบ/ติดตาม		
ตามมาตรฐานอุปกรณ์นี้ไม่มี (Not applicable.)		N	จป.หน่วยงาน																													ตรวจสอบ/ติดตาม		

บันทึกการตรวจสอบ/ข้อเสนอแนะ :

	รหัส/ชื่อเรียก	หน่วยงานก่อสร้างโครงการ.....SASA JAHIN.....	ประเภทเครน..... <u>กระเช้า</u>	ส่วนงาน / ผู้ควบคุมงานนางสาวชมพูนุท ธรรมา.....																														
	Code No. TC1	ใบตรวจเช็คประจำวัน Tower Crane	ยี่ห้อ รุ่น.....SCM D120 SN.20161704N..... วันที่ออกใช้..... <u>1 / 08 / 2568</u>	ระยะเวลาที่อนุญาต ในปจ.1 วันที่ซ่อมบำรุงล่าสุด																														
รูปภาพแสดง หรือรายละเอียดที่ตรวจสอบ  	ลำดับ	รายการตรวจสอบ	เดือน..... <u>สิงหาคม</u> พ.ศ. <u>2568</u>																															หมายเหตุ
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
		1	เบรคและคลัทช์ของ Motor Trolley / Motor Winch	/	/		/	/	/	/				/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
		2	ลวดสลิง Trolley / สลิง Winch ไม่มีขาดหรือแตกร้าว	/	/		/	/	/	/				/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
		3	Limit Switch ของพิคติน้ำหนักและพิคติการตั้งมุม-นอนนอน	/	/		/	/	/	/				/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
		4	ลูกปืนหรือ Motor / Trolley / Winch	/	/		/	/	/	/				/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
		5	การทำงานของ Limit Switch ของชุดชะลอก	/	/		/	/	/	/				/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
		6	สภาพโครงสร้าง รอยเชื่อมและความสมบูรณ์ของสลักยึด น็อต โบลท์	/	/		/	/	/	/				/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
		7	การยึดโยงน้ำหนักถ่วง (Counter Weight) มั่นคง	/	/		/	/	/	/				/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
		8	แผงสวิตช์ไฟฟ้า / รีเลย์อุปกรณ์	/	/		/	/	/	/				/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
		9	กวดสลิงขึ้นลงแล้วสังเกตการเคลื่อนที่ขึ้น-ลง/การหมุนซ้าย-ขวา ว่าถูกต้องหรือไม่	/	/		/	/	/	/				/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
		10	รอยยกและตะขอมีสภาพปกติ ไม่บิดงอเสียรูป	/	/		/	/	/	/				/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
		11	แกนตะขอหมุนรอบได้อย่างราบเรียบ ไม่สะดุดและตะขอไม่มีสลัก	/	/		/	/	/	/				/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
		12	เมื่อเคลื่อนที่มือเคอร์รี่ไม่มีเสียงดังและสั่น หรือหลวม	/	/		/	/	/	/				/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
		13	สลิงที่อยู่ในตวัเรียงเป็นลำดับและอยู่ในสภาพดีมีสารหล่อลื่น	/	/		/	/	/	/				/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
		14	สลิงหรือโซ่มีสารหล่อลื่นเคลือบอยู่อย่างเหมาะสม	/	/		/	/	/	/				/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
		15	ระบบสัญญาณเสียงเตือนใช้งานได้ปกติ	/	/		/	/	/	/				/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
		16	ถังดับเพลิง (แนะนำความเป็นชนิด BF2000)	/	/		/	/	/	/				/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
ทำเครื่องหมายบน (mark on)		Symbol	การลงนามอนุมัติข้อมูลหลังจากบันทึกผลการตรวจสอบ																															
สภาพปกติใช้งานได้ (Condition is good.)		✓	หัวหน้างาน/ผู้ควบคุมงาน																													ตรวจสอบ		
สภาพชำรุดยอมรับไม่ได้ (Condition is bad.)		X	กรรมการสนาม																													ตรวจสอบ/ติดตาม		
ตามมาตรฐานอุปกรณ์ไม่มี (Not applicable.)		N	จป.หน่วยงาน																													ตรวจสอบ/ติดตาม		
บันทึกการตรวจสอบ/ข้อเสนอแนะ :																																		รับทราบ

	รหัส/ชื่อเรียก	หน่วยงานก่อสร้างโครงการ.....SASA JAHIN.....	ประเภทเครน <u>กร: ๑ก ๒/๗</u>	ส่วนงาน / ผู้ควบคุมงาน <u>นางสาวชมพูนพ ธรรมา</u>
	Code No.	ใบตรวจเช็คประจำวัน	ยี่ห้อ รุ่น <u>SCM D120 SN:20161704N</u>	ระยะเวลาที่อนุญาต ในปจ.1 <u>4/9/๖8 - 4/9/๖9</u>
	TC1	Tower Crane	วันที่ออกใช้ <u>1 / ๐๙ / ๒๕๖๘</u>	วันที่ซ่อมบำรุงล่าสุด

รูปภาพแสดง หรือรายละเอียดที่ตรวจสอบ	ลำดับ	รายการตรวจสอบ	เดือน <u>กุมภาพันธ์</u> พ.ศ. <u>๒๕๖๘</u>																															หมายเหตุ
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
 	1	เบรคและคลัทช์ของ Motor Trolley / Motor Winch	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	2	ลวดสลิง Trolley / สลิง Winch ไม่มีขาดหรือแตกร้าว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	3	Limit Switch ของพิคัดน้ำหนักและพิคัดการตั้งบูม-นอนบูม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	4	ลูกปืนรอก Motor / Trolley / Winch	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	5	การทำงานของ Limit Switch ของชุดตะรอก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	6	สภาพโครงสร้าง รอยเชื่อมและความสมบูรณ์ของสลักยึด น็อต โบลท์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	7	การยึดโยงน้ำหนักถ่วง (Counter Weight) มั่นคง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	8	แผงสวิตช์ไฟฟ้า / รีเลย์อุปกรณ์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	9	กวดสลิงขึ้นลงแล้วสังเกตการเคลื่อนที่ขึ้น-ลง/การหมุนซ้าย-ขวา ว่าถูกตำแหน่งหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	10	รอกยกและตะรอกมีสภาพปกติ ไม่บิดงอเสียรูป	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	11	แกนตะรอกหมุนรอบได้อย่างราบเรียบไม่สะดุดและตะรอกมีสลัก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	12	เมื่อเคลื่อนที่มอเตอร์ไม่มีเสียงดังและสั่น หรือหลวม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	13	สลิงที่อยู่ในตัวมีเรียงเป็นลำดับและอยู่ในสภาพดีไม่มีสารหล่อลื่น	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	14	สลิงหรือโซ่มีสารหล่อลื่นเคลือบอยู่อย่างเหมาะสม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	15	ระบบสัญญาณเสียงเตือนใช้งานได้ปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	16	ถังดับเพลิง (แนะนำควรเป็นชนิด BF2000)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		

ทำเครื่องหมายบน (mark on)	Symbol	การลงนามอนุมัติซ่อมหลังจากบันทึกผลการตรวจสอบ	
สภาพปกติใช้งานได้ (Condition is good.)	✓		หัวหน้างาน/ผู้ควบคุมงาน
สภาพชำรุดซ่อมรับไม่ได้ (Condition is bad.)	X		ธุรการสนาม
ตามมาตรฐานอุปกรณ์นี้ไม่มี (Not applicable.)	N		จป.หน่วยงาน

บันทึกผลการตรวจสอบ/ข้อเสนอแนะ :		รับทราบ
---------------------------------	--	---------

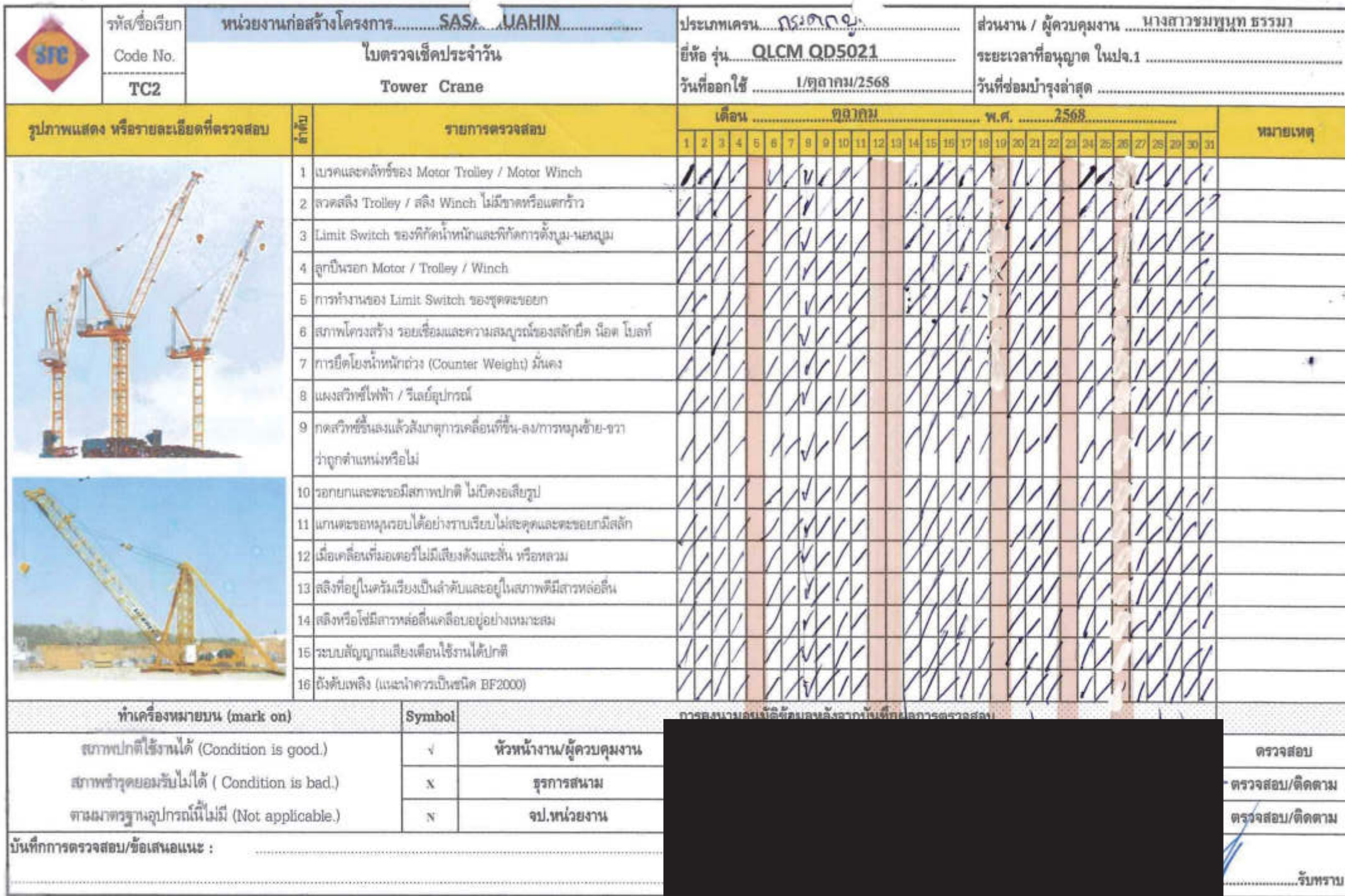
	รหัส/ชื่อเรียก	หน่วยงานก่อสร้างโครงการ.....SASA JAHIN	ประเภทครน.....กระตัก 3/3/	ส่วนงาน / ผู้ควบคุมงาน.....นางสาวชมพูนพ ธรรมมา																															
	Code No. TC2	ไมตรวจเช็คประจำวัน Tower Crane	ยี่ห้อ รุ่น.....QLCM QD5021	ระยะเวลาที่อนุญาต ในปจ.1.....10/9/68 - 10/10/68																															
			วันที่ออกใช้.....10/กันยายน/2568	วันที่ซ่อมบำรุงล่าสุด.....																															
รูปภาพแสดง หรือรายละเอียดที่ตรวจสอบ  	ลำดับ	รายการตรวจสอบ	เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2568																															หมายเหตุ	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
			1	เบรคและคลัทช์ของ Motor Trolley / Motor Winch																															
			2	ลวดสลิง Trolley / สลิง Winch ไม่มีขาดหรือแตกกว่า																															
			3	Limit Switch ของพิคัดน้ำหนักและพิคัดการตั้งบูม-แอนบูม																															
			4	ลูกปืนรอก Motor / Trolley / Winch																															
			5	การทำงานของ Limit Switch ของชุดตะขอยก																															
			6	สภาพโครงสร้าง รอยเชื่อมและความสมบูรณ์ของสลักยึด น็อต โบลท์																															
			7	การยึดโยงน้ำหนักถ่วง (Counter Weights) มั่นคง																															
			8	แผงสวิทช์ไฟฟ้า / รีเลย์อุปกรณ์																															
			9	กวดสวิทช์ขึ้นลงแล้วสังเกตการเคลื่อนที่ขึ้น-ลง/การหมุนซ้าย-ขวา ว่าถูกต้องหรือไม่																															
			10	รอกยกและตะขอมีสภาพปกติ ไม่บิดงอเสียรูป																															
			11	เกาะตะขอหมุนรอบได้อย่างราบเรียบ ไม่สะดุดและตะขอยกมีสลัก																															
			12	เมื่อเคลื่อนที่เมื่อเตอร์ไม่มีเสียงดังและลั่น หรือหลวม																															
			13	สลิงที่อยู่ในควมเรียงเป็นลำดับและอยู่ในสภาพดีมีสารหล่อลื่น																															
			14	สลิงหรือโซ่มีสารหล่อลื่นเคลือบอย่างเหมาะสม																															
			15	ระบบสัญญาณเสียงเตือนใช้งานได้ปกติ																															
			16	ถังดับเพลิง (แนะนำควรเป็นชนิด BF2000)																															
ทำเครื่องหมาย (mark on)			Symbol	การลงนามอนุมัติพร้อมหลังจากบันทึกผลการตรวจสอบ																															
สภาพปกติใช้งานได้ (Condition is good.)			✓	หัวหน้างาน/ผู้ควบคุมงาน																															ตรวจสอบ
สภาพชำรุดยอมรับไม่ได้ (Condition is bad.)			X	ธุรการสนาม																															ตรวจสอบ/ติดตาม
ตามมาตรฐานอุปกรณ์นี้ไม่มี (Not applicable.)			N	จป.หน่วยงาน																															ตรวจสอบ/ติดตาม
บันทึกการตรวจสอบ/ข้อเสนอแนะ :																																			
			Safety Officer.....SASA JAHIN Project Manager.....รับทราบ																																

	รหัส/ชื่อเรียก	หน่วยงานก่อสร้างโครงการ.....SASA.....JAHIN.....	ประเภทเครน.....กร: ๓ก ๒.....	ส่วนงาน / ผู้ควบคุมงาน.....นางสาวชนพพร ธรรมา.....
	Code No.	ใบตรวจเช็คประจำวัน	ยี่ห้อ รุ่น.....SCM D120 SN 20161704N.....	ระยะเวลาที่อนุญาต ในปจ.1.....
	TC1	Tower Crane	วันที่ออกใช้.....1 / 07 / 2568.....	วันที่ซ่อมบำรุงล่าสุด.....

รูปภาพแสดง หรือรายละเอียดที่ตรวจสอบ	ลำดับ	รายการตรวจสอบ	เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ. 2568.....																															หมายเหตุ
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
 	1	เบรคและคลัทช์ของ Motor Trolley / Motor Winch	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	2	ลวดสลิง Trolley / สลิง Winch ไม่มีขาดหรือแตกร้าว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	3	Limit Switch ของพิคอัพหนักและพิคอัพการดึงบูม-นอนบูม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	4	ลูกปืนรอก Motor / Trolley / Winch	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	5	การทำงานของ Limit Switch ของชุดตะขอยก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	6	สภาพโครงสร้าง รอยเชื่อมและความสมบูรณ์ของสลักยึด น็อต โบลท์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	7	การยึดโยงน้ำหนักถ่วง (Counter Weight) มั่นคง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	8	แผงสวิตช์ไฟฟ้า / รีเลย์อุปกรณ์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	9	กวดสวิตช์ขึ้นลงแล้วสังเกตการเคลื่อนที่ขึ้น-ลง/การหมุนซ้าย-ขวา ว่าถูกตำแหน่งหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	10	รอกยกและตะขอมีสภาพปกติ ไม่บิดงอเสียรูป	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	11	แกนตะขอรอกหมุนรอบได้อย่างราบเรียบไม่สะดุดและตะขอยกมีสลัก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	12	เมื่อเคลื่อนที่มือเตอร์ไม่มีเสียงดังและสั่น หรือทลวม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	13	สลิงที่อยู่ในตัวมีเรียงเป็นลำดับและอยู่ในสภาพดีมีสารหล่อลื่น	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	14	สลิงหรือโซ่มีสารหล่อลื่นเคลือบอยู่อย่างเหมาะสม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	15	ระบบสัญญาณเสียงเตือนใช้งานได้ปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	16	ถังดับเพลิง (แนะนำควรเป็นชนิด BF2000)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

ทำเครื่องหมายบน (mark on)	Symbol	การลงนามอนุมัติข้อมูลหลังจากบันทึกผลการตรวจสอบ	
สภาพปกติใช้งานได้ (Condition is good.)	✓	หัวหน้างาน/ผู้ควบคุมงาน	
สภาพชำรุดยอมรับไม่ได้ (Condition is bad.)	X	ธุรการสนาม	
ตามมาตรฐานอุปกรณ์นี้ไม่มี (Not applicable.)	N	จป.หน่วยงาน	

บันทึกการตรวจสอบ/ข้อเสนอแนะ :		
		รับทราบ



	รหัส/ชื่อเรียก	หน่วยงานก่อสร้างโครงการ.....SASA HUAHIN	ประเภทเครน..... <u>กร: จก. ม</u>	ส่วนงาน / ผู้ควบคุมงานนางสาวชมพูนุท ธรรมา																																			
	Code No.	ใบตรวจเช็คประจำวัน	ยี่ห้อ รุ่น.....SCM D120 SN 20161704N	ระยะเวลาที่อนุญาต ในปจ.1																																			
	TC1	Tower Crane	วันที่ออกใช้.....01/07/68	วันที่ซ่อมบำรุงล่าสุด																																			
รูปภาพแสดง หรือรายละเอียดที่ตรวจสอบ  	ลำดับ	รายการตรวจสอบ	เดือน..... <u>พฤษภาคม</u>พ.ศ. <u>2568</u>																															หมายเหตุ					
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						
		1	เบรคและคลัทช์ของ Motor Trolley / Motor Winch	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/							
		2	สวดสลิง Trolley / สลิง Winch ไม่มีขาดหรือแตกว้าว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/								
		3	Limit Switch ของที่กั้นน้ำหนักและป้องกันการตั้งบูม-นอนบูม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/								
		4	ลูกปืนรอก Motor / Trolley / Winch	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/								
		5	การทำงานของ Limit Switch ของชุดตะขอยก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/								
		6	สภาพโครงสร้าง รอยเชื่อมและความสมบูรณ์ของสลักยึด น็อต โบลท์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/								
		7	การยึดโยงน้ำหนักถ่วง (Counter Weight) มั่นคง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/								
		8	แผงสวิตช์ไฟฟ้า / รีเลย์อุปกรณ์	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/								
		9	ทดสอบลิฟต์ขึ้นลงแล้วสังเกตการเคลื่อนที่ขึ้น-ลง/การหมุนซ้าย-ขวา ว่าถูกตำแหน่งหรือไม่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/								
		10	รอกยกและตะขอมีสภาพปกติ ไม่บิดงอเสียรูป	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/								
		11	แกนตะขอหมุนรอบได้อย่างราบเรียบไม่สะดุดและตะขอยกมีสลัก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/								
		12	เมื่อเคลื่อนที่มอเตอร์ไม่มีเสียงดังและสั่น หรือหลวม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/								
		13	สลิงที่อยู่ในตรัมเรียงเป็นลำดับและอยู่ในสภาพดีมีสารหล่อลื่น	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/								
		14	สลิงหรือโซ่มีสารหล่อลื่นเคลือบอยู่อย่างเหมาะสม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/								
		15	ระบบสัญญาณเสียงเตือนใช้งานได้ปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/								
		16	ถังดับเพลิง (แนะนำควรมีชนิด BF2000)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/								
ทำเครื่องหมาย (mark on)		Symbol	การลงนามอนุมัติข้อมูลหลังจากบันทึกผลการตรวจสอบ																																				
สภาพปกติใช้งานได้ (Condition is good.)		✓	หัวหน้างาน/ผู้ควบคุมงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓							
สภาพชำรุดยอมรับไม่ได้ (Condition is bad.)		X	ธุรการสนาม	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X							
ตามมาตราฐานอุปกรณ์นี้ไม่มี (Not applicable.)		N	จป.หน่วยงาน	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N							
บันทึกการตรวจสอบ/ข้อเสนอแนะ :				Safety Officer <u>ท้าววิเชียร เปรมทรัพย์</u> รายงาน																		Project Manager <u>นางสาวชมพูนุท ธรรมา</u> รับทราบ																	

	รหัส/ชื่อเรียก	หน่วยงานก่อสร้างโครงการ.....SASA HUAHIN	ประเภทเครน..... <u>หุ้มกะ-651</u>	ส่วนงาน / ผู้ควบคุมงาน.....นางสาวชมพูนุท ธรรมมา
	Code No.	ใบตรวจเช็คประจำวัน	ยี่ห้อ รุ่น.....OLCM QD5021	ระยะเวลาที่อนุญาต ในปจ.1.....
	TC2	Tower Crane	วันที่ออกใช้..... <u>1 / 10 / 68</u>	วันที่ซ่อมบำรุงล่าสุด.....

รูปภาพแสดง หรือรายละเอียดที่ตรวจสอบ	ลำดับ	รายการตรวจสอบ	เดือน..... <u>พฤศจิกายน</u>พ.ศ..... <u>2568</u>																															หมายเหตุ		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
 	1	เบรคและคลัทช์ของ Motor Trolley / Motor Winch																																		
	2	ลวดสลิง Trolley / สลิง Winch ไม่มีขาดหรือแตกหัก																																		
	3	Limit Switch ของพิคตน้ำหนักและพิคตการตั้งมุม-แอนเชอร์																																		
	4	ลูกปืนรอก Motor / Trolley / Winch																																		
	5	การทำงานของ Limit Switch ของชุดชะลอ																																		
	6	สภาพโครงสร้าง รอยเชื่อมและความสมบูรณ์ของสลักยึด น็อต โบลท์																																		
	7	การยึดโยงน้ำหนักถ่วง (Counter Weight) มั่นคง																																		
	8	แผงสวิทช์ไฟฟ้า / รีเลย์อุปกรณ์																																		
	9	ทดสอบลิฟต์ขึ้นลงแล้วสังเกตการเคลื่อนที่ขึ้น-ลง/การหมุนซ้าย-ขวา ว่าถูกตำแหน่งหรือไม่																																		
	10	รอกยกและตะรอมมีสภาพปกติ ไม่บิดงอเสียรูป																																		
	11	แกนตะรอมหมุนรอบได้อย่างราบเรียบไม่สะดุดและตะรอมมีสลัก																																		
	12	เมื่อเคลื่อนที่มอเตอร์ไม่มีเสียงดังและสั่น หรือหลวม																																		
	13	สลิงที่อยู่ในตัวม้วนเรียงเป็นลำดับและอยู่ในสภาพดีมีสารหล่อลื่น																																		
	14	สลิงหรือโซ่มีสารหล่อลื่นเคลือบอยู่อย่างเหมาะสม																																		
	15	ระบบสัญญาณเสียงเตือนใช้งานได้ปกติ																																		
	16	ถังดับเพลิง (แนะนำควรเป็นชนิด BF2000)																																		

ทำเครื่องหมาย (mark on)	Symbol	การลงนามอนุมัติข้อมูลหลังจากวันที่ผลการตรวจสอบ	
สภาพปกติใช้งานได้ (Condition is good.)	✓	หัวหน้างาน/ผู้ควบคุมงาน	ตรวจสอบ
สภาพชำรุดยอมรับไม่ได้ (Condition is bad.)	X	ผู้รายงาน	ตรวจสอบ/ติดตาม
ตามมาตรฐานอุปกรณ์นี้ไม่มี (Not applicable.)	N	จป.หน่วยงาน	ตรวจสอบ/ติดตาม

บันทึกการตรวจสอบ/ข้อเสนอแนะ :	Safety Officer..... <u>ทนายสิทธิ์ เปรื่อง</u>รายงาน	Project Manager..... <u>[Signature]</u>รับทราบ
-------------------------------	---	--

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ ซาซ่าส์ หัวหิน (SASA Hua Hin)
(ระยะก่อสร้าง)
(ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึงเดือนธันวาคม 2568)

ภาคผนวก 9
เอกสารการทำงานการกดเสาเข็ม Jack in Pile

จัดเตรียมโดย



บริษัท ทีเอส-แลบ คอนซัลแตนท์ จำกัด



โครงการ : SASA HUAHIN
งานระบบ : งานกดเสาเข็มคอนกรีต
ผู้รับจ้าง : บริษัท เอเชียผลิตภัณฑ์คอนกรีต (1993) จำกัด

เลขที่ : AEC-STI-SSH-RFA-TEC-24-001Rev.01
วันที่ : 26 กุมภาพันธ์ 2568

REQUEST FOR APPROVAL (RFA)

เรื่อง : ขออนุมัติ Method การทำงานของ รถกดเสาเข็ม Model 360 TON
เพิ่มเติมเอกสารรับรองผล Certificate calibrat Jack in Pile
เรียน : บริษัท ร่วม อีสสระ จำกัด
เรียนผ่าน: บริษัท สโตนเฮนจ์ อินเตอร์ จำกัด (มหาชน)

สิ่งที่ส่งมาด้วย : 1.Method รถกดเสาเข็ม Model 360 TON
2.เอกสารรับรองผล Certificate calibrat Jack in Pile
จำนวน 1 ชุด

เพื่อ : ☐ ขอข้อมูลทางเทคนิค ☐ ตัวอย่าง ☐ แบบทำงาน ☐ อื่นๆ :
☐ ขออนุมัติ ☐ เพื่อพิจารณา ☒ เพื่อทราบ ☐ ขอความเห็น

ตามรายละเอียดประกอบแบบ : /แบบคู่สัญญาเลขที่ :


(นายศักดิ์ดินท์ แย้มรับบุญ)
วันที่ : 26 กุมภาพันธ์ 2568

Note :

เรียน : ☐ เพื่อขออนุมัติ ☐ เพื่อขอความเห็น ☐ เพื่อทราบ ☐ อื่นๆ : ความเห็น : หัวหน้าควบคุมงานโครงการฯ วันที่ :	เรียน : ผู้ควบคุมงาน ☒ อนุมัติ ☐ ส่งคืนเพื่อแก้ไข ☐ อนุมัติตามหมายเหตุ ☐ อื่นๆ : ความเห็น :  ผู้ออกแบบ วันที่ : 3/03/68
--	--

เรียน : นายศักดิ์ดินท์ แย้มรับบุญ บ.เอเชียผลิตภัณฑ์ (1993) จำกัด
☒ รับทราบ ☐ อนุมัติ ☐ อนุมัติตามความเห็น ☐ แก้ไขและขออนุมัติใหม่ ☐ ไม่อนุมัติ
ความเห็น : แม้ว่าผู้รับจ้างมีวิศวกรระดับ สามัญวิศวกรรับรองค่าทดสอบการ Calibration Pressure Gauge วัดค่าแรงกดเสาเข็มแล้ว
หากพิสูจน์ได้ว่าเสาเข็มนั้นๆ ไม่สามารถรับน้ำหนักได้ตามกำหนด ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบทุกกรณี รวมถึงค่าใช้จ่ายทั้งหมด

(บริษัท สโตนเฮนจ์ อินเตอร์ จำกัด (มหาชน))
นายศวริศ บุญญวัฒน์ศรี
วันที่ : 3/3/68

ASIA EXPANSION CONCRETE PRODUCT (1993) CO., LTD.

บริษัท เอเชียผลิตภัณฑ์คอนกรีต (1993) จำกัด

13/4 หมู่ที่ 2 ต.ชัยมงคล อ.เมือง จ.สมุทรสาคร 74000 โทร:0-2453-1941-9

โทรสาร:0-2867-0002 / E-mail: info@asiagroup1999.com

สำเนา : ☒ เจ้าของโครงการ ☒ ผู้ควบคุมงาน
☒ ผู้รับจ้าง ☒ อื่นๆ: ผู้ออกแบบโครงสร้าง.....

METHOD HYDRAULIC STATIC PILE DRIVER

MODEL 360 TON

Oil pressure (Mpa) pressing - in 4 cylinder work





ASIA
GROUP



ข้อมูลการกดเสาเข็ม

- รถกดเสาเข็มเป็นวิธีการติดตั้งที่ไม่มีแรงสั่นสะเทือน และไม่เกิดเสียงจากการกดเสาเข็ม ทำงานโดยการจับและกดเสาเข็มลงไปในดิน เป็นการติดตั้งเสาเข็มแบบไม่ก่อให้เกิดมลพิษ เนื่องจากแรงสั่นสะเทือนและเสียงน้อยกว่าเสาเข็มตอก ดังนั้นการติดตั้งเสาเข็มวิธีนี้กำลังได้รับความนิยมมากขึ้นในพื้นที่เขตเมือง หรือใกล้เคียงสิ่งก่อสร้าง ลดแรงสั่นสะเทือนได้ถึง 90% เมื่อเทียบกับการตอกเสาเข็ม และเสียงรบกวนเฉลี่ยที่ 60dBA (อยู่ในระดับเกณฑ์ควบคุม)

➤ กดเสาเข็มแบบปกติ

- 360 tons ระยะแคบสุดของรถกดที่สามารถทำงานได้ ≥ 3.50 เมตร
(ขนาดตัวรถ กว้าง 7.00 เมตร ยาว 13.00 เมตร)



➤ กรณีพื้นที่ด้านข้างแคบ



- Model 360 tons ระยะแคบ
สุดของรถกดที่สามารถ
ทำงานได้ ≥ 1.20 เมตร

****น้ำหนักที่กดได้จริง จะลดลง50-70%****

➤ ระยะเครนยกเสาเข็มสูงสุดลงตำแหน่งกด



- Model 360 tons ระยะยกของเครนรถ
กดสามารถ ยกได้ ไม่เกิน 13.00 เมตร

****กรณีใช้รถกดขนาดเล็กแต่เสาเข็มยาวเกินขีดจำกัด
ของตัวรถ จะต้องใช้รถเครนประจำช่วยยกเสาเข็ม**

➤ ประกอบติดตั้งรถกดเสาเข็ม



➤ การกองเสาเข็ม การลากและยกเสาเข็ม



- เดินรถกดเข้าตำแหน่ง ตามที่survey วางหมุดสำหรับกดเสาเข็ม ยก
เสาเข็มไปยังตำแหน่งกดของตัวรถ ปรับตั้งแนวตั้งให้ได้ 90 องศา



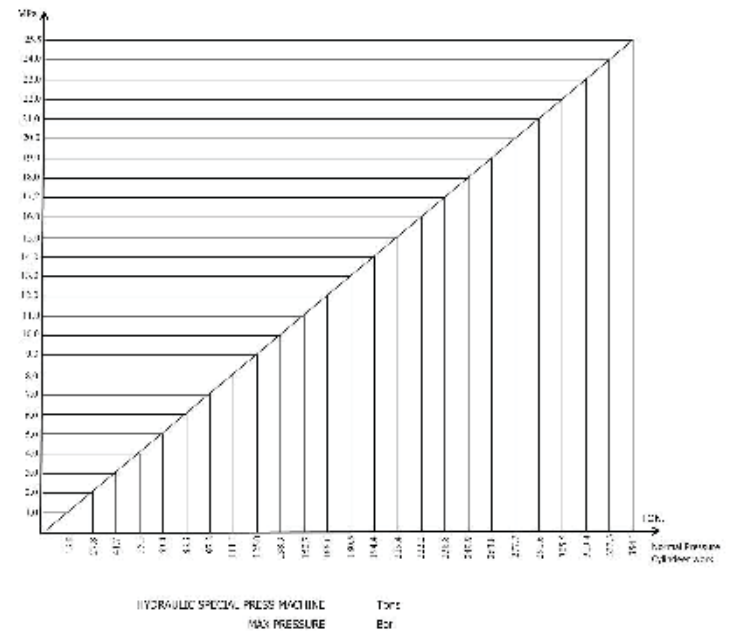
➤ เชื่อมต่อเสาเข็ม



➤ การกดเสาเข็ม ตรวจสอบการรับน้ำหนักของเสาเข็มจากगेवटแรงดัน
โดยเทียบกับตาราง



MAIN SPECIFICATION
ZYJ 360B



➤ บันทึกข้อมูล จากเกจวัดต่อการกดแต่ละครั้ง (ในการกดแต่ละช่วง
ความยาวเสาเข็มที่ 1.50 เมตรต่อการกด1ครั้ง)



ASIA GROUP

PILE DRIVING RECORD
บันทึกการขับเสาเข็ม - static pile drive

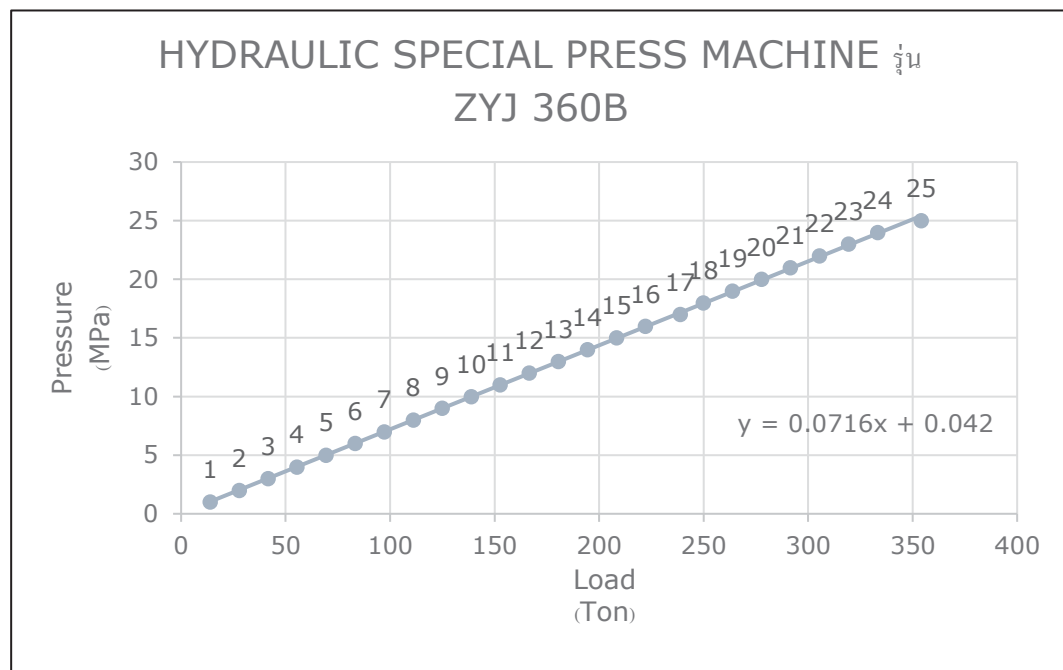
Project		Location		Date		Time		Weather		Remarks	
No.	Lot No.	Unit No.	Section	Depth (m)	Area (sq. m)	Volume (cu. m)	Weight (kg)	Length (m)	Width (m)	Height (m)	Notes
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13
14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14
15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18
19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19
20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21
22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22
23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23
24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24
25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26
27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27
28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28
29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29
30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31
32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32
33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33
34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34
35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35
36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36
37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37
38	38	38	38	38	38	38	38	38	38	38	38
39	39	39	39	39	39	39	39	39	39	39	39
40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41
42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42
43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43
44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44
45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45
46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46
47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47
48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48
49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49
50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
51	51	51	51	51	51	51	51	51	51	51	51
52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52
53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53
54	54	54	54	54	54	54	54	54	54	54	54
55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55
56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56
57	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57
58	58	58	58	58	58	58	58	58	58	58	58
59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59
60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61
62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62
63	63	63	63	63	63	63	63	63	63	63	63
64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64
65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65
66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66
67	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67
68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68
69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69
70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70
71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71
72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72
73	73	73	73	73	73	73	73	73	73	73	73
74	74	74	74	74	74	74	74	74	74	74	74
75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75
76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76
77	77	77	77	77	77	77	77	77	77	77	77
78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78
79	79	79	79	79	79	79	79	79	79	79	79
80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80
81	81	81	81	81	81	81	81	81	81	81	81
82	82	82	82	82	82	82	82	82	82	82	82
83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83
84	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84
85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
86	86	86	86	86	86	86	86	86	86	86	86
87	87	87	87	87	87	87	87	87	87	87	87
88	88	88	88	88	88	88	88	88	88	88	88
89	89	89	89	89	89	89	89	89	89	89	89
90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90
91	91	91	91	91	91	91	91	91	91	91	91
92	92	92	92	92	92	92	92	92	92	92	92
93	93	93	93	93	93	93	93	93	93	93	93
94	94	94	94	94	94	94	94	94	94	94	94
95	95	95	95	95	95	95	95	95	95	95	95
96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96
97	97	97	97	97	97	97	97	97	97	97	97
98	98	98	98	98	98	98	98	98	98	98	98
99	99	99	99	99	99	99	99	99	99	99	99
100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

REMARKS / หมายเหตุ :

ASIA GROUP

➤ กราฟแสดงความสัมพันธ์ระหว่างแรงดันกับแรงกด

เครื่องจักรรุ่น ZYJ 360B



- จากข้อมูลการสอบเทียบ ค่าที่อ่านได้จากหน้าปัด คือค่า Y (มีหน่วยเป็น Mpa) แทนค่าในสมการ $Y=0.0716X+0.042$ จะสามารถหาค่าแรงกดที่ใช้ในขณะนั้นคือ X (มีหน่วยเป็น ตัน)

Average Actual Load Reading (Ton)	GAUGE Reading (Mpa)
X	Y
13.9	1
27.8	2
41.7	3
55.5	4
69.4	5
83.3	6
97.2	7
111.1	8
125	9
138.9	10
152.7	11
166.6	12
180.5	13
194.4	14
208.4	15
222.2	16
238.8	17
249.9	18
263.8	19
277.7	20
291.6	21
305.5	22
319.4	23
333.3	24
354.1	25

กำลังรับน้ำหนักบรรทุกปลอดภัย 60 ตัน/ตัน * 2.5 เท่า
จะได้ 150 ตัน/ตัน

[illegible]

ขนาดเครื่องจักรที่ใช้งาน ในตัวอย่าง 360 ตัน

ที่แสดงบนหน้าปัดต้องไม่น้อยกว่า 11 Mpa
ถึงจะได้กำลังรับน้ำหนักฯ 152.7 ตัน/ตัน

➤ การบันทึกค่าLoad

- บันทึกค่าแรกเมื่อเข็มวัดแรงดันจากเกทเริ่มทำงาน โดยไม่คำนึงถึงระดับเสาเข็มที่เริ่มลดลงไป
- Load ที่บันทึกแต่ละครั้ง เกจวัดจะเริ่มทำงานโดยบอกตัวเลขจากแรงดันหรือน้ำหนักที่กดได้ไม่เท่ากันจะแปรผันตามสภาพพื้นที่ และลักษณะที่แตกต่างของชั้นดิน
- บันทึกค่าทุกครั้งที่เกจวัดทำงานจนกว่าจะได้ค่าที่ผู้ออกแบบกำหนดไว้ตามแบบใช้งาน

1)เสาเข็ม สี่เหลี่ยมตัน ขนาด 0.30 x 0.30 x 14.00 M. (ท่อนเดียว) รถกดเสาเข็ม Model 360 TON pressing - in 4 cylinder work

2)เสาเข็มรับน้ำหนักปลอดภัย 35 ตัน/ต้น (FS.=2.5) เท่ากับ 87.50 ตัน/ต้น

3)ตัวอย่างผลการกดเสาเข็ม

3.1)เริ่มบันทึกLoadครั้งแรกได้ 27.80 ตัน (กดเสาเข็มลงไป 4.40 m.)

3.2)บันทึกLoadครั้งที่2ได้ 41.70 ตัน (กดเสาเข็มลงไป 6.00 m.)

3.3)บันทึกLoadครั้งที่3ได้ 55.50 ตัน (กดเสาเข็มลงไป 8.20 m.)

3.4)บันทึกLoadครั้งที่4ได้ 69.40 ตัน (กดเสาเข็มลงไป 10.00 m.)

3.5)บันทึกLoadครั้งที่5ได้ 83.30 ตัน (กดเสาเข็มลงไป 12.50 m.)

3.6)บันทึกLoadครั้งสุดท้ายได้ 97.20 ตัน (กดเสาเข็มลงไป 14.30 m.)

ดังนั้น เสาเข็มต้นนี้ต้องส่งลงไปจากระดับดิน0.10m.-0.30m. จึงสามารถรับน้ำหนักได้อย่างปลอดภัย

ทั้งนี้เจ้าของโครงการสามารถพิจารณาดำเนินการทำ *Dynamic Load Test (Restrike Test)* เพื่อยืนยันข้อมูลผลการกดเสาเข็ม ตามเงื่อนไขของบริษัทได้ภายหลังจากงานแล้วเสร็จ

- ตรวจสอบค่าเยื้องศูนย์ โดยเช็คจากOff set ที่ทำไว้ก่อนกดเสาเข็ม
และบันทึกค่า



➤ ปัญหาอุปสรรคในการทำงาน และแนวทางป้องกันก่อนเริ่มงาน

- สภาพดินต้องมีความแข็งแรงพอสมควร ไม่ละเอียดหรือSoftเกินไป เจ้าของโครงการจะต้องตรวจสอบและจัดเตรียมพื้นที่ให้เหมาะสม และพร้อมก่อนเริ่มงานกดเสาเข็ม
- กรณีดินอ่อนและละเอียดมาก จะส่งผลให้เวลาถ่ายน้ำหนักตัวรถกด ดินบริเวณรอบๆจะถูกบีบตัวดันขึ้นมา ทำให้เสาเข็มที่กดไปแล้วในฐานนั้นลึ้มเอียงหรือหนีหลุดออกจากตำแหน่งเกินค่าที่กำหนดได้



ผลงานที่ผ่านมา

1. เดอะนิช ไอดี พระราม2 บริษัท เสนาดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
2. เดอะนิช ไอดี เสรีไทย บริษัท เสนาดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
3. The Niche Mono สุขุมวิท 50 บริษัท เสนาดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
4. เสนาฮันคิว เอกมัย บริษัท เสนาฮันคิว 3 จำกัด
5. The Niche Pride TaoPoon Interchange บริษัท เสนาฮันคิว 1 จำกัด
6. อาคารโรงแรม 3 ชั้น ริมหาด อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี บริษัท ร่วมอิสสระ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
7. Noting Hill Grand Sukumvit 105 บริษัท อริจิ้น คอนโดมิเนียม จำกัด
8. The Excel ลาซาล บริษัท ออลล์ อินสไปร์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด(มหาชน)
9. ดิเอ็กเซล ไฮด์อะเวย์ สุขุมวิท 50 บริษัท ออลล์ อินสไปร์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด(มหาชน)
10. ก่อสร้างอาคารสำนักงาน ถ.ประดิษฐ์มนูธรรม บริษัท เอส.ซี.ดับบลิว.599 จำกัด

Certificate of Calibration

PRESSURE GAUGE



NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0183

Certificate No.: MC 2502243

Page 1 of 3



Customer : PROVIDERS TECH CO., LTD.

38/1 Moo 2, Napa, Muang Chonburi, Chonburi 20000 Thailand.

Reference Job No. : 25-0399

Received Date : 14 February 2025

Description : Pressure Gauge

Class : 1.6

Manufacturer : N/A

Model : N/A

Measure Range : 40 MPa

Resolution : 1 MPa

Serial No. : CF0136

ID. No. : N/A

Marking : Additionally for the purpose of identification by this laboratory a label marked with this certificate number (MC 2502243) has been attached to the case.

Method : In-house calibration procedure MWI-F-006 this method is reference to DKD-R 6-1 Edition 03/2014 "Pressure Gauge".

Location of Calibration : Master Calibration Co., Ltd.; Laboratory No. 2.

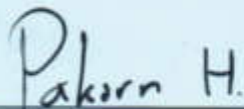
Environmental Conditions : Ambient Temperature : (23 ± 2) °C

Relative Humidity : (55 ± 15) %

Date of Calibration : 18 February 2025

Date of Issue : 18 February 2025

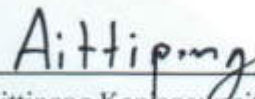
Checked by :



Pakorn Huadsoonthon

(Calibration Engineer)

Approved by :



Aittipong Kanjanawasit

(Technical Manager)

The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate is issued in accordance with the conditions of accreditation granted by the National Standardization Council of Thailand-Office of the National Standardization Council that has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standards laboratory. This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Master Calibration Co.,Ltd.

Certificate No.: MC 2502243

Page 2 of 3

Reference Standard Instrument :

Description	Certificate No.	Serial No.	Due date	Traceable thru
Digital Test Gauge	24P1494	543404	2 May 2025	TPA

Traceability :

The measurement standard traceable to the international system of units (SI) through certificate as mentioned above

Result of calibration:
1. Test Condition

As agree with customer, the calibration point as shown in the table was carried out.

The instrument was tested on Oil media and ambient air with its display in a vertical plane. The calibration of pressure gauge was carried out at the points indicated by following the in-house calibration procedure number MWI-F-006, base on DKD-R 6-1 Edition 03/2014; Pressure Gauge. For Pressure Gauge reference level chosen for testing was the center of the gauge. For Digital Pressure Gauge reference level chosen for testing was the lower groove of pressure sensor.

Scale and conversion factor is 1 kPa = 0.001 MPa

Adjustment : No

2. Pressure Performance Test
2.1 Increasing

UUC* Setting (MPa)	10	20	30	40
Standard Reading (MPa)	9.45	19.44	29.37	39.07
Correction (MPa)	-0.55	-0.56	-0.63	-0.93
Uncertainty (± MPa)	0.24	0.25	0.28	0.31

2.2 Decreasing

UUC* Setting (MPa)	10	20	30	40
Standard Reading (MPa)	9.43	19.43	29.38	39.07
Correction (MPa)	-0.57	-0.57	-0.62	-0.93
Uncertainty (± MPa)	0.24	0.25	0.28	0.31

*UUC : Unit Under Calibration

Checked by : *Pakorn H.*

Certificate No.: MC 2502243

Page 3 of 3

The reported uncertainty of measurement was based on standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95 %.

This certificate will certify of the calibrated equipment only.

End of Certificate



Checked by :

Pakorn H.



ใช้สำหรับรับรองผลทดสอบการCalibration Pressure Gauge วัดค่าแรงกด
เสาค้ำ ขนาดสี่เหลี่ยม 0.40x0.40 รับน้ำหนักบรรทุกปลอดภัย 60 ตัน/ตัน
และเสาค้ำ ขนาดสี่เหลี่ยม 0.30x0.30 รับน้ำหนักบรรทุกปลอดภัย 35 ตัน/ตัน



โครงการ โครงการ Sasa Huahin วันที่ 26/02/68
เจ้าของโครงการ บริษัท ร่วมอิสสระ จำกัด

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ ซาซาสี หัวหิน (SASA Hua Hin)
(ระยะก่อสร้าง)
(ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึงเดือนธันวาคม 2568)

ภาคผนวก 10
หนังสือสั่งจ้างผู้รับเหมาบริษัทที่เกี่ยวข้อง

จัดเตรียมโดย



บริษัท ท็อปส์-แลบ คอนซัลแตนท์ จำกัด



หนังสือสั่งจ้าง

เลขที่ WO67R1-2506001

9 มิถุนายน 2568

ข้อตกลงในสัญญา

ผู้รับจ้าง สัญญาว่าจะทำงานตามรายละเอียดที่ระบุไว้ต่อไปนี้ทั้งหมด โดยรับผิดชอบต่อ บริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด ผู้ว่าจ้าง และอ้างอิงใบเสนอราคาเลขที่ ลงวันที่ 09/06/2025

- เจ้าของโครงการ
ชื่อโครงการ
บริษัท ร่วมอิสสระ จำกัด
SASA HUAHIN (ค่าบริหาร+งานภายนอก) [67R1] (67R1)
- ผู้รับจ้าง/ผู้ให้เช่า
ผู้ลงลายมือชื่อ
ที่อยู่ตามหนังสือรับรอง
โทรศัพท์ติดต่อได้ที่
205/5 หมู่ที่ 2 ตำบลวังก้ง
อำเภอปรานบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77120
- สัญญานี้เป็นสัญญา
ทั้งค่าแรงและค่าของ
- งานระบบ
CIVIL
- ลักษณะสัญญา
งานเสาเข็มเจาะฐานทาวเวอร์คอน TC-1, TC-2
- มูลค่าสัญญา (ไม่รวม VAT)
280,000.00 บาท (สองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)
VAT 7.00 %, หัก ณ ที่จ่าย 3.00% ค่าบริการ
- เงื่อนไขการจ่ายเงิน
กำหนดจ่ายเงินเดือนละ 1 งวด แต่งวดชำระภายใน 30 วัน หลังจากวันรับวางบิล
7.1 เงินล่วงหน้า 0.00% 0.00 บาท
7.2 เงินงวดสัญญา
7.3 หักเงินประกันผลงาน 0.00%
7.4 หักเงินคืนเงินจ่ายล่วงหน้า ของทุกงวดการจ่ายเงิน
7.5 หักอื่นๆ - ไม่มี -
- ระยะเวลาสัญญา
เริ่มตั้งแต่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึง 30 มิถุนายน 2568
8.1 เลยกำหนดปรับเป็นจำนวนเงินวันละ 0.00% ของมูลค่างาน
8.2 ประกันผลงาน เดือน
- อ้างอิงสัญญา
- ไม่มี -
- เงื่อนไขอื่น ๆ ระบุเพิ่มเติม
รายละเอียดตามเอกสารแนบ

(Cost Code = G040221)

นางสาว นิภา พาชิน ผู้จัดทำ/ผู้ตรวจสอบ 09/06/2025	ผู้อนุมัติ	ผู้จัดการโครงการ	ผู้รับจ้าง
--	------------	------------------	------------



หนังสือสั่งจ้าง

เลขที่ WO67R1-2506003

23 มิถุนายน 2568

ข้อตกลงในสัญญา

ผู้รับจ้าง สัญญาว่าจะทำงานตามรายละเอียดที่ระบุไว้ต่อไปนี้ทั้งหมด โดยรับผิดชอบต่อ บริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด ผู้ว่าจ้าง และอ้างอิงใบเสนอราคาเลขที่ ลงวันที่ 23/06/2025

- เจ้าของโครงการ
ชื่อโครงการ
บริษัท ร่วมอิสสระ จำกัด
SASA HUAHIN (ค่าบริหาร+งานภายนอก) [67R1] (67R1)
- ผู้รับจ้าง/ผู้ให้เช่า
ผู้ลงลายมือชื่อ
ที่อยู่ตามหนังสือรับรอง
นาย เติชินท์ สมรตัน
นาย เติชินท์ สมรตัน
44/1 หมู่ที่ 1 ต.สะเดาใหญ่ อ.ขุนขันธ์
จ.ศรีสะเกษ 33140
โทรศัพท์ติดต่อได้ที่
- สัญญานี้เป็นสัญญา
คำบริการ
- งานระบบ
CIVIL
- ลักษณะสัญญา
ค่าบริการรถ Backhoe PC 135 งานขุดรอกดินเดิม งานฐานราก ขึ้นได้ดิน
- มูลค่าสัญญา (ไม่รวม VAT)
339,999.90 บาท (สามแสนสามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทเก้าสิบสตางค์)
, หัก ณ ที่จ่าย 3.00% ค่าบริการ
- เงื่อนไขการจ่ายเงิน
กำหนดจ่ายเงินเดือนละ 1 งวด แต่จะงวดชำระภายใน วัน หลังจากวันรับวางบิล
7.1 เงินล่วงหน้า 0.00% 0.00 บาท
7.2 เงินงวดสัญญา
7.3 หักเงินประกันผลงาน 0.00%
7.4 หักเงินคืนเงินจ่ายล่วงหน้า ของทุกงวดการจ่ายเงิน
7.5 หักอื่นๆ - ไม่มี -
- ระยะเวลาสัญญา
เริ่มตั้งแต่ 1 มิถุนายน 2568 ถึง 30 มิถุนายน 2568
8.1 เลยกำหนดปรับเป็นจำนวนเงินวันละ 0.00% ของมูลค่างาน
8.2 ประกันผลงาน เดือน
- อ้างอิงสัญญา
- ไม่มี -
- เงื่อนไขอื่น ๆ ระบุเพิ่มเติม
รายละเอียดตามเอกสารแนบ

(Cost Code = G051108)

นางสาว นิภา พาชิน ผู้จัดทำ/ผู้ตรวจสอบ 23/06/2025	ผู้อนุมัติ	ผู้จัดการโครงการ	ผู้รับจ้าง
--	------------	------------------	------------



หนังสือสั่งจ้าง

เลขที่ WO67R1-2502007

17 กุมภาพันธ์ 2568

ข้อตกลงในสัญญา

ผู้รับจ้าง สัญญาว่าจะทำงานตามรายละเอียดที่ระบุไว้ต่อไปนี้ทั้งหมด โดยรับผิดชอบต่อ บริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด ผู้ว่าจ้าง และอ้างอิงใบเสนอราคาเลขที่ ลงวันที่ 17/02/2025

- เจ้าของโครงการ
ชื่อโครงการ
บริษัท ร่วมอิสสระ จำกัด
SASA HUAHIN (ค่าบริหาร+งานภายนอก) [67R1] (67R1)
- ผู้รับจ้าง/ผู้ให้เช่า
ผู้ลงลายมือชื่อ
ที่อยู่ตามหนังสือรับรอง
โทรศัพท์ติดต่อได้ที่
112 หมู่ที่ 3 ตำบลวังกึ่งพง
อำเภอปรานบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77120
- สัญญานี้เป็นสัญญา
งานระบบ
CIVIL
- ลักษณะสัญญา
งานก่อกำสร้างโครงการ SASA
- มูลค่าสัญญา (ไม่รวม VAT)
110,500.00 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)
VAT 7.00 %, หัก ณ ที่จ่าย 3.00% ค่าบริการ
- เงื่อนไขการจ่ายเงิน
กำหนดจ่ายเงินเดือนละ 1 งวด แต่งวดชำระภายใน 30 วัน หลังจากวันรับส่งมอบ
7.1 เงินล่วงหน้า 0.00% 0.00 บาท
7.2 เงินงวดสัญญา
7.3 หักเงินประกันผลงาน 0.00%
7.4 หักเงินคืนเงินจ่ายล่วงหน้า ของทุกงวดการจ่ายเงิน
7.5 หักอื่นๆ - ไม่มี -
- ระยะเวลาสัญญา
เริ่มตั้งแต่ 17 กุมภาพันธ์ 2568 ถึง 17 กุมภาพันธ์ 2568
8.1 เลยกำหนดปรับเป็นจำนวนเงินวันละ 0.00% ของมูลค่างาน
8.2 ประกันผลงาน เดือน
- อ้างอิงสัญญา
- ไม่มี -
- เงื่อนไขอื่น ๆ ระบุเพิ่มเติม
*** แบบโฆษณา 30 ที่ต้องใช้รถยกเพราะไม่ได้ใช้รถต่อเนื่อง

(Cost Code = G040103, G040101)

นางสาว พัชรี หมื่นยศ ผู้จัดทำ/ผู้ตรวจสอบ 17/02/2025	ผู้อนุมัติ	ผู้จัดการโครงการ	ผู้รับจ้าง
---	------------	------------------	------------



หนังสือสั่งจ้าง

เลขที่ WO67R1-2505002

29 พฤษภาคม 2568

ข้อตกลงในสัญญา

ผู้รับจ้าง สัญญาว่าจะทำงานตามรายละเอียดที่ระบุไว้ต่อไปนี้ทั้งหมด โดยรับผิดชอบต่อ บริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด ผู้ว่าจ้าง และอ้างอิงใบเสนอราคาเลขที่ ลงวันที่ 29/05/2025

- เจ้าของโครงการ
ชื่อโครงการ บริษัท ร่วมอิสสระ จำกัด
SASA HUAHIN (ค่าบริหาร+งานภายนอก) [67R1] (67R1)
- ผู้รับจ้าง/ผู้ให้เช่า
ผู้ลงลายมือชื่อ บริษัท เอ็น แอนด์ อาร์ คอนสตรัคชั่น จำกัด
ที่อยู่ตามหนังสือรับรอง นางสาวน้ำฝน รักษาญ, นางแตง รักษาญ
54/188 หมู่ที่ 5 ต.บางพลับ
อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
โทรศัพท์ติดต่อได้ที่ มือถือ 0626921255
- สัญญานี้เป็นสัญญา ค่าแรงอย่างเดียว
- งานระบบ CIVIL
- ลักษณะสัญญา งานเทคนิคกริด หยาดเหล็ก จุดวางของและอื่นๆ
- มูลค่าสัญญา (ไม่รวม VAT) 42,000.00 บาท (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)
VAT 7.00 %, หัก ณ ที่จ่าย 3.00% ค่าบริการ
- เงื่อนไขการจ่ายเงิน กำหนดจ่ายเงินเดือนละ 2 งวด แต่งวดชำระภายใน 15 วัน หลังจากวันรับวางบิล
7.1 เงินล่วงหน้า 0.00% 0.00 บาท
7.2 เงินงวดสัญญา
7.3 หักเงินประกันผลงาน 0.00%
7.4 หักเงินคืนเงินจ่ายล่วงหน้า ของทุกงวดการจ่ายเงิน
7.5 หักอื่นๆ - ไม่มี -
- ระยะเวลาสัญญา เริ่มตั้งแต่ 29 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 ธันวาคม 2568
8.1 เลยกำหนดปรับเป็นจำนวนเงินวันละ 0.00% ของมูลค่างาน
8.2 ประกันผลงาน เดือน
- อ้างอิงสัญญา - ไม่มี -
- เงื่อนไขอื่นๆ ระบุเพิ่มเติม

(Cost Code = G040102)

นางสาว กัตติณี อุเชิง ผู้จัดทำ/ผู้ตรวจสอบ 29/05/2025	ผู้อนุมัติ	ผู้จัดการโครงการ	ผู้รับจ้าง
--	------------	------------------	------------

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ ซาฮาล์ หัวหิน (SASA Hua Hin)
(ระยะก่อสร้าง)
(ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึงเดือนธันวาคม 2568)

ภาคผนวก 11
รายงานสำรวจข้างเคียง
โครงการ ซาฮาล์ หัวหิน (SASA Hua Hin)

จัดเตรียมโดย



บริษัท ท็อปส์-แลบ คอนซัลแตนท์ จำกัด

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



30/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

ผังการเดินทางสำรวจอาคารข้างเคียง อาคาร Autumn Hua Hin



30/01/68

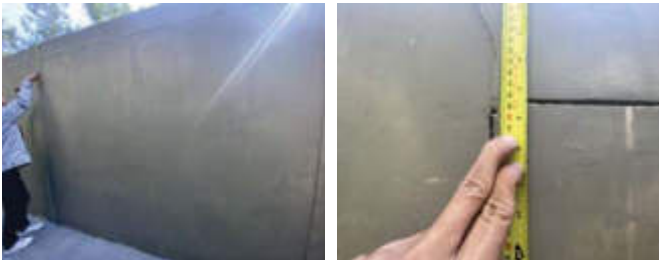
รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

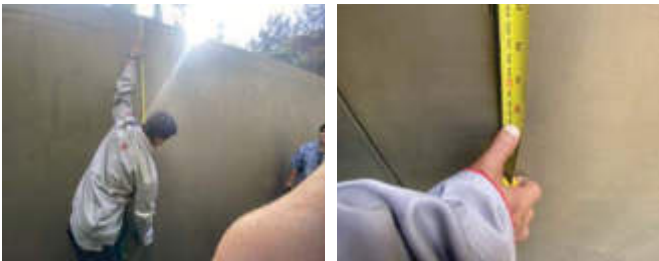


รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

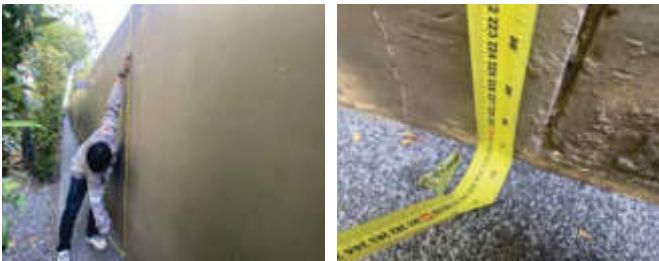
รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

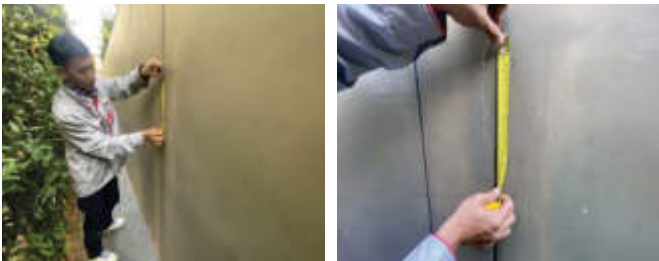
รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



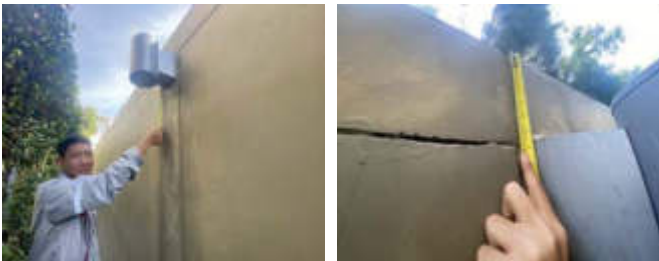
รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

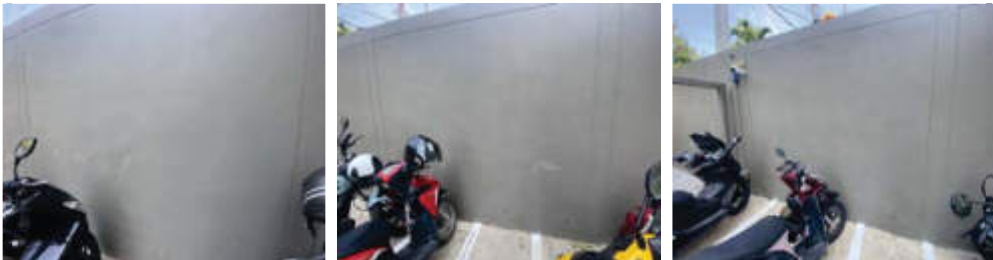


รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

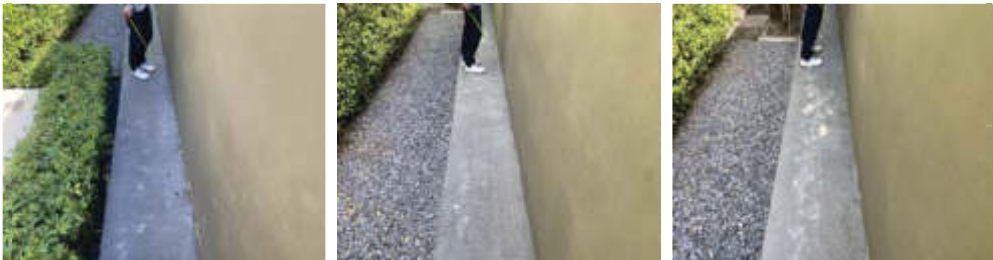


รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นที่ อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นที่ อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นที่ อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

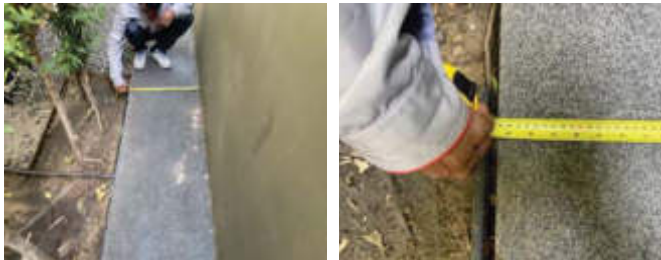


รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นที่ อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

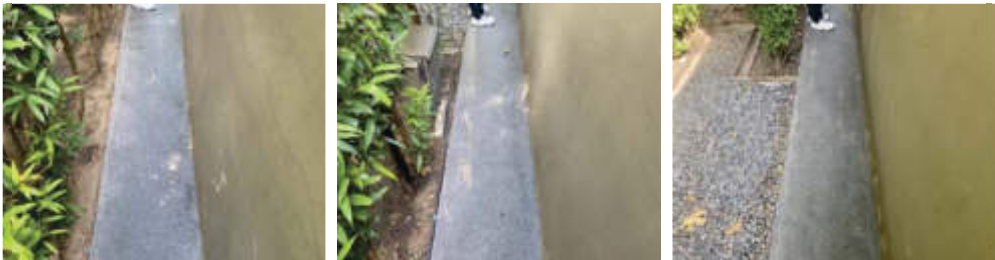


รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นที่ อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

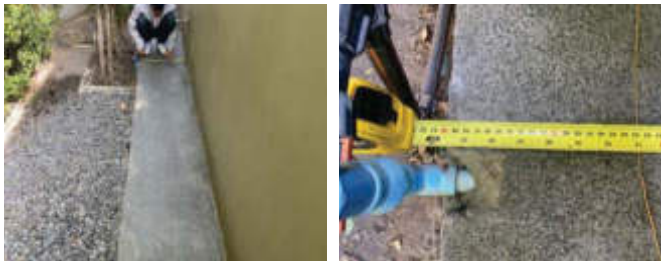


รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นที่ อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

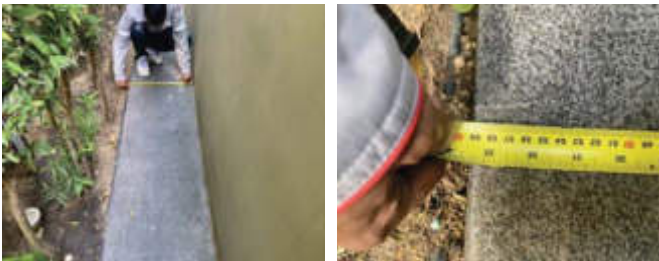


รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นที่ อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นที่ อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

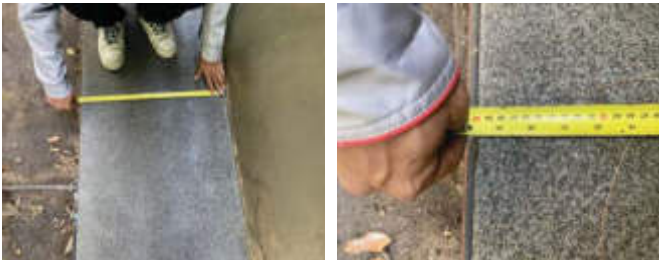


รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นที่ อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นที่ อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นที่ อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นที่ อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นที่ อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นที่ อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นที่ อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นที่ อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นที่ อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นที่ อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

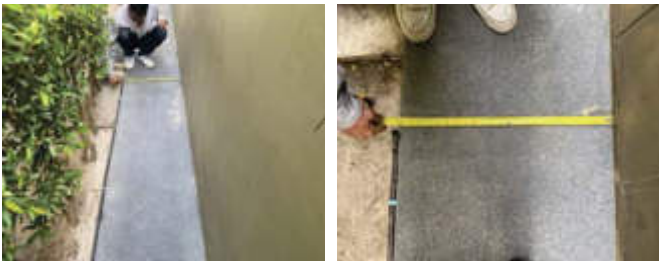
รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นที่ อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

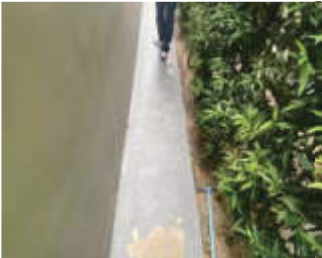
รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นที่ อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นที่ อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นที่ อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

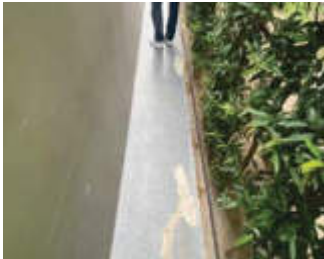
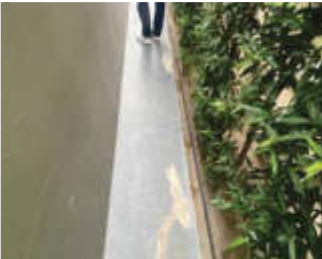


รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นที่ อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นที่ อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นที่ อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นที่ อาคาร Autumn Hua Hin

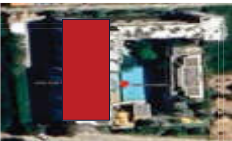


PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

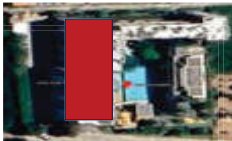


บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

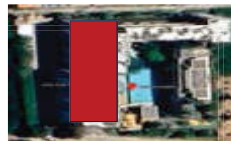


บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

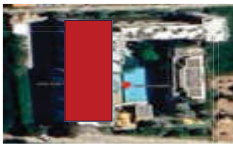


บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

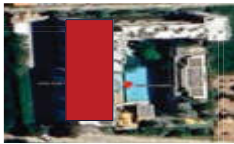


บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

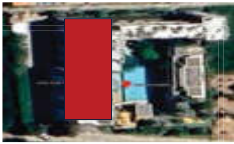


บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

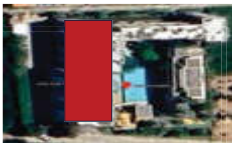


บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

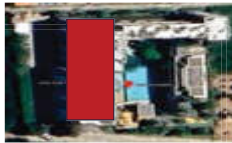


บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

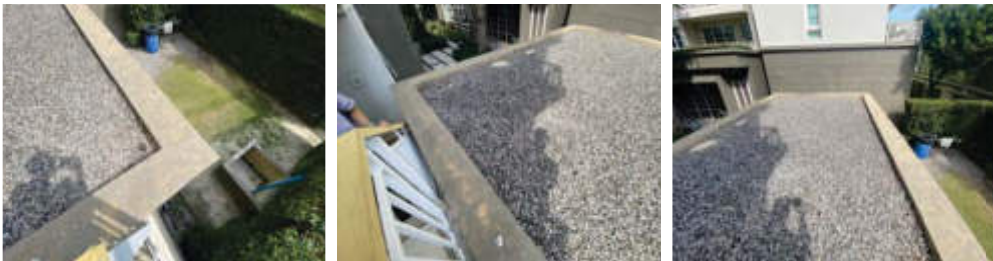


รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

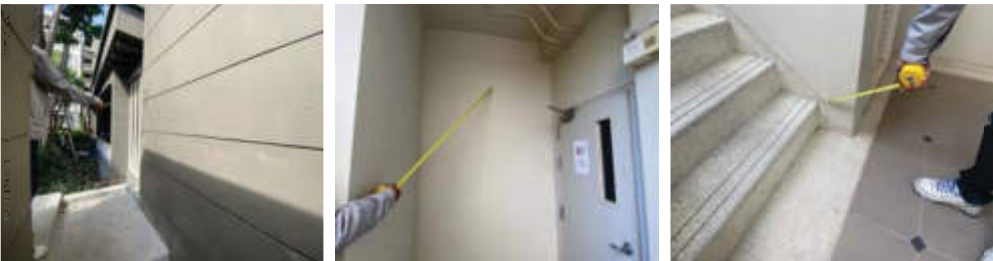


รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

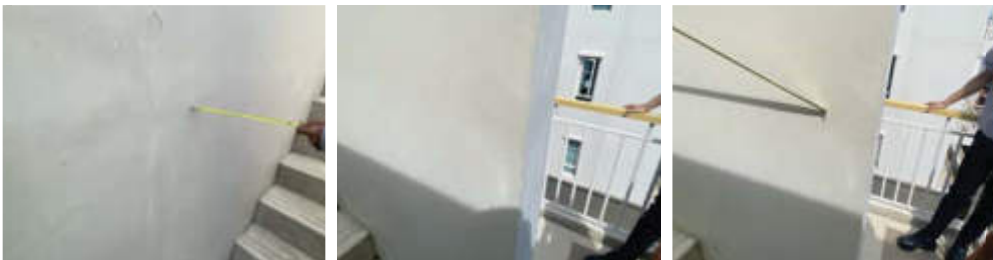


รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

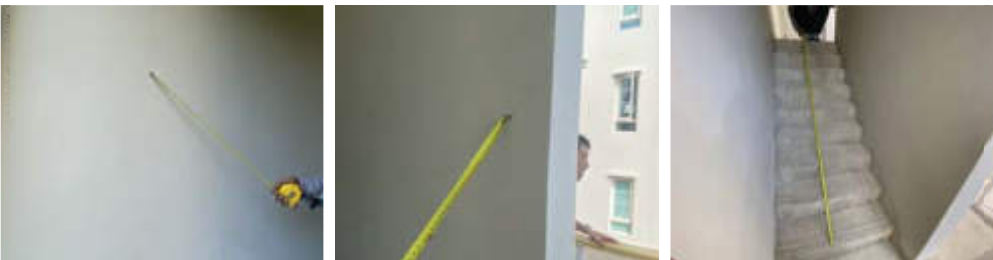


รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

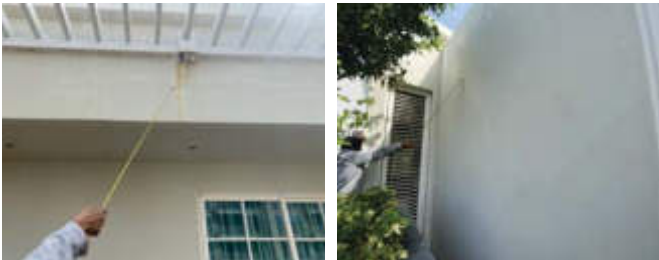
รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

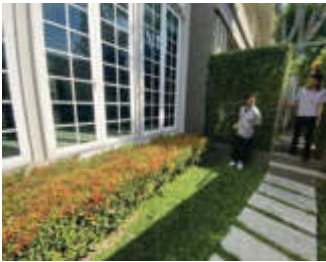
รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin

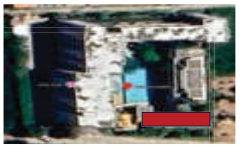


PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin

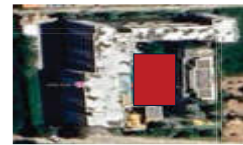


PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin

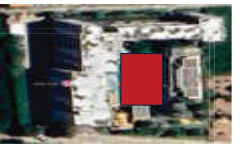


PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin

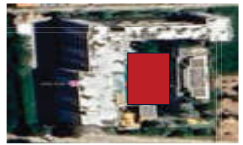


PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin

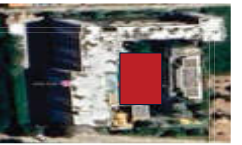


PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin

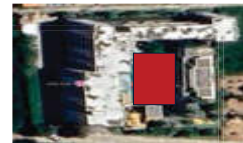


PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin

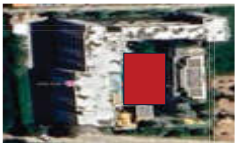


PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin

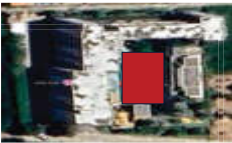


PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin

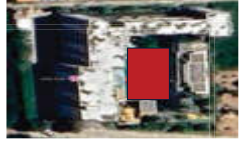


PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin

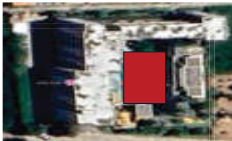


PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin

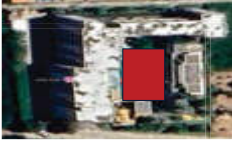


PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin

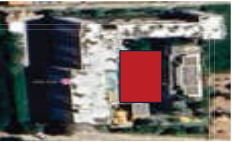


PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin

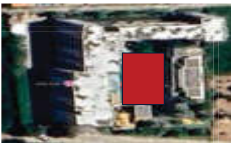


PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin

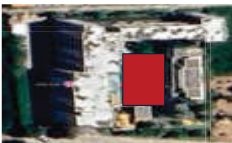


PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin

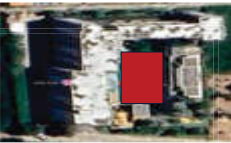


PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายใน อาคาร Autumn Hua Hin



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



30.01.68

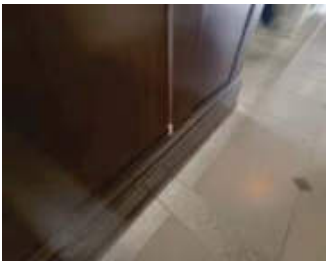
รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายใน อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

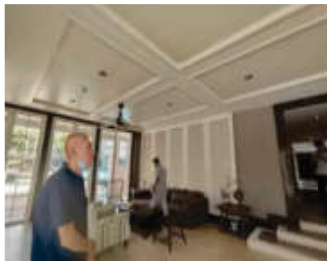
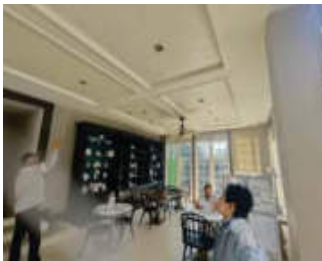
รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายใน อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

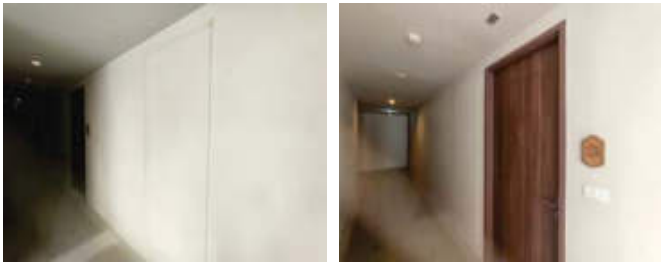
รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายใน อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายใน อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายใน อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายใน อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายใน อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

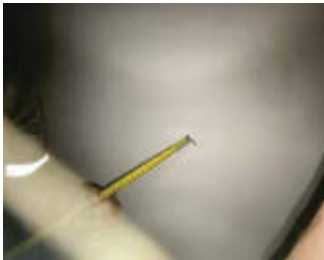


รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายใน อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายใน อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายใน อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

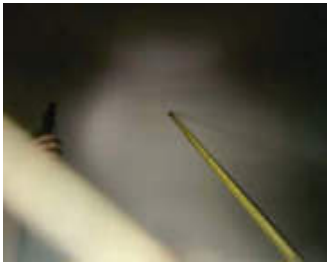


รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายใน อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายใน อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายใน อาคาร Autumn Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง ตึก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

ผังการเดินทางอาคารข้างเคียง อาคาร The Breeze Condominium



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ดัก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



7

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ดัก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



5

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ดัก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

8

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ดัก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



6

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ดัก AL



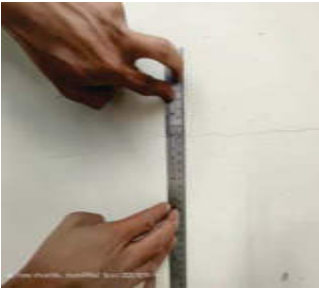
PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



11

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ดัก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

9

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ดัก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



12

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ดัก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



10

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ดัก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ดัก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ดัก AL



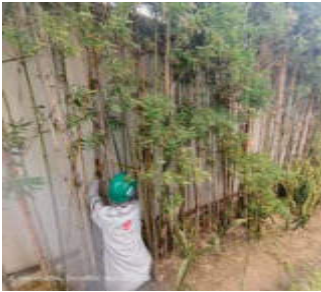
PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ดัก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ดัก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



19

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ดัก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



17

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ดัก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



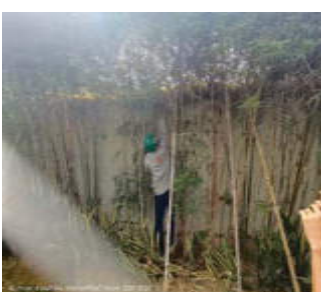
รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

20

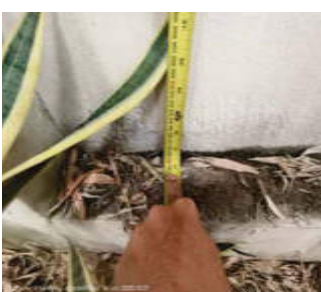
รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ดัก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



18

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

23

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง ตึก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

21

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้น ตึก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

24

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง ตึก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

22

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



27

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

25

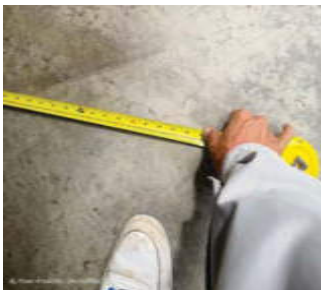
รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



28

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



26

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



31

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



29

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

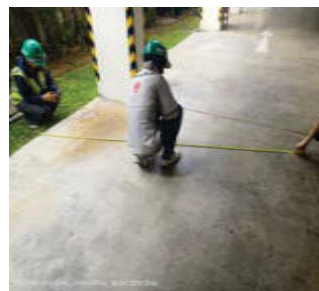


32

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



30

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



35

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



33

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



36

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



34

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



43

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



41

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



44

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



42

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AL



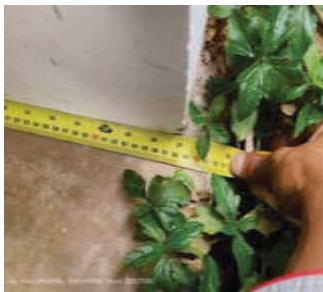
PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

ภายในอาคาร ตึก AL (ด้านฟ้า)



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



55

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

53

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

ภายในอาคาร ตึก AL (ด้านฟ้า)



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



56

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

ภายในอาคาร ตึก AL (ด้านฟ้า)



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



54

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

ภายในอาคาร ตึก AL (ชั้น 6)



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



59

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

ภายในอาคาร ตึก AL (ชั้น 7)



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



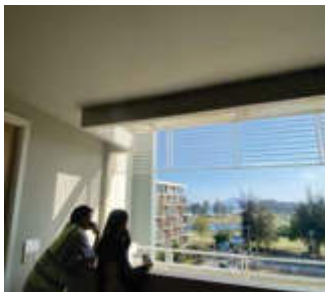
57

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

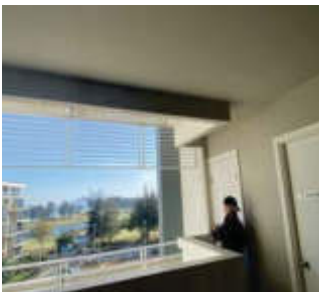
ภายในอาคาร ตึก AL (ชั้น 6)



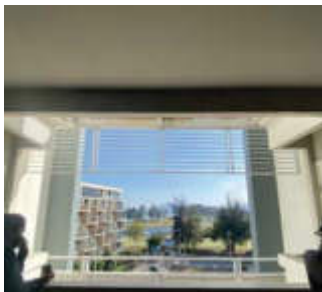
PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



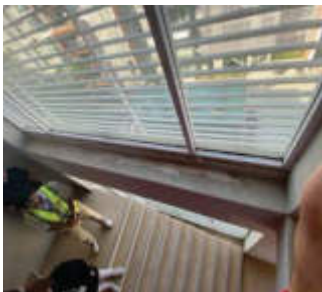
60

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

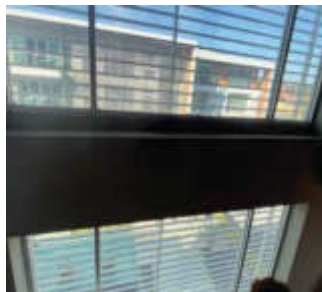
ภายในอาคาร ตึก AL (ชั้น 7)



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

58

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

ภายในอาคาร ตึก AL (ชั้น 3)



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



63

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

ภายในอาคาร ตึก AL (ชั้น 5)

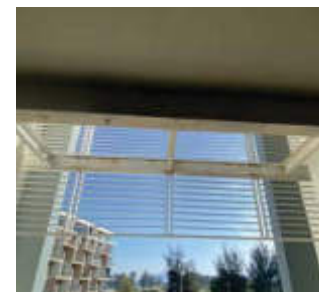


PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



61

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

ภายในอาคาร ตึก AL (ชั้น 4)

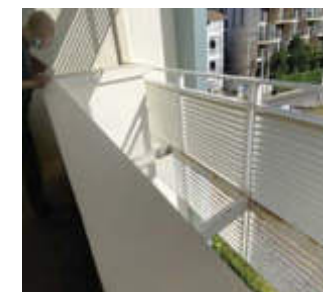


PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



62



28/01/68

64

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง ดัก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



67

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

65

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง ดัก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

68

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง ดัก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



66

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ดัก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ดัก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ดัก BL



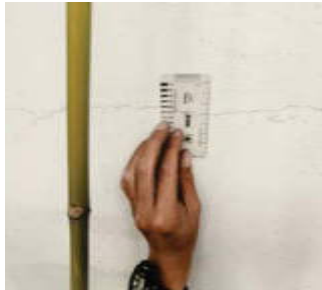
PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ดัก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



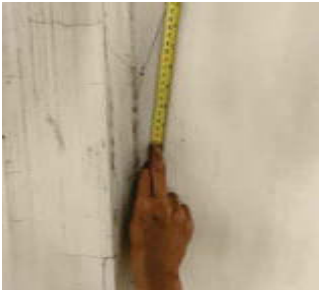
รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ดัก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



75

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ดัก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



73

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



76

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ดัก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



74

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



79

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



80

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



77

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

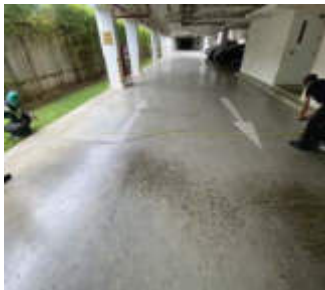


78

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



83

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

81

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



84

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก BL



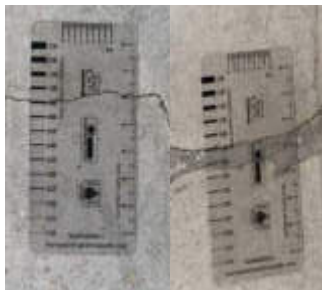
PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



82

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

87

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

85

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

88

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

86

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



95

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

93

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



96

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

94

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



99

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

97

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

100

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



98

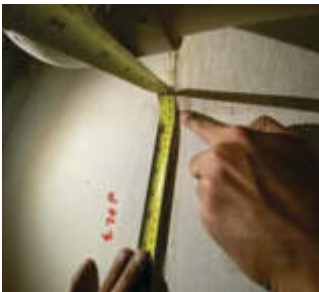
รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



103

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



101

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



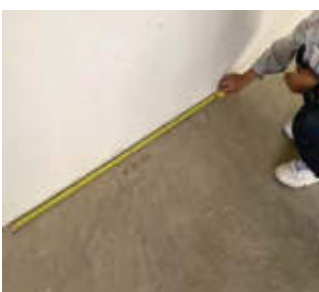
รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

104

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก BL



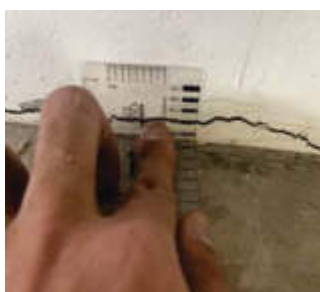
PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



102

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

ภายในอาคาร ตึก BL (ด้านฟ้า)



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



107

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้าง ตึก BL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

105

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

ภายในอาคาร ตึก BL (ด้านฟ้า)



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



108

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



106

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

ภายในอาคาร ตึก BL (ชั้น 6)



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



111

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

ภายในอาคาร ตึก BL (ชั้น 7)



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



109

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

ภายในอาคาร ตึก BL (ชั้น 6)



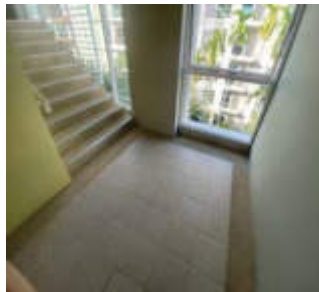
PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



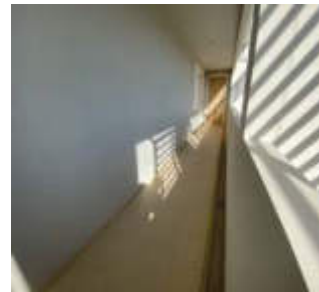
112

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

ภายในอาคาร ตึก BL (ชั้น 7)



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



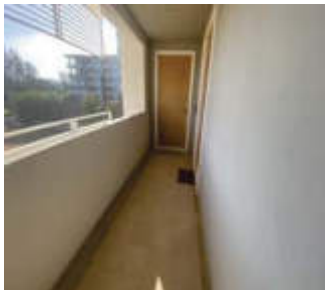
110

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

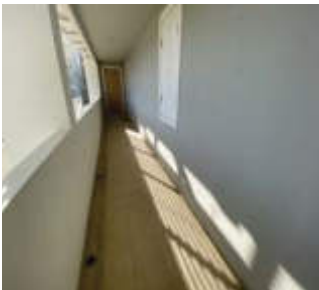
ภายในอาคาร ตึก BL (ชั้น 4)



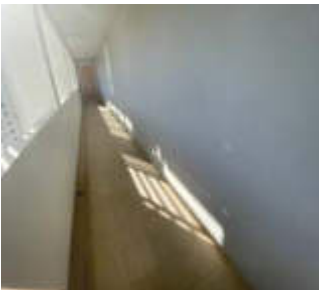
PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



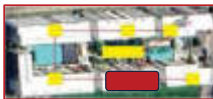
รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



115

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

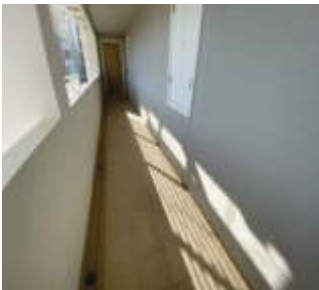
ภายในอาคาร ตึก BL (ชั้น 5)



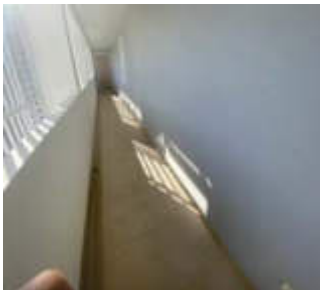
PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



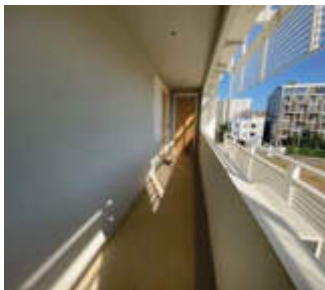
113

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

ภายในอาคาร ตึก BL (ชั้น 4)



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



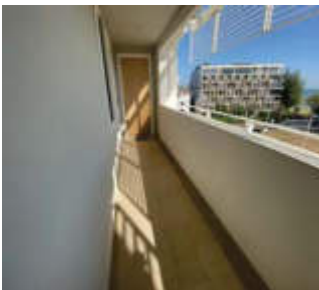
116

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

ภายในอาคาร ตึก BL (ชั้น 5)



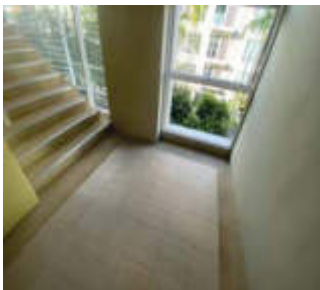
PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



114

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

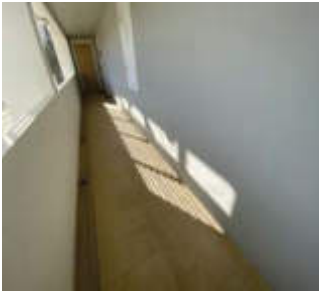
ภายในอาคาร ตึก BL (ชั้น 2)



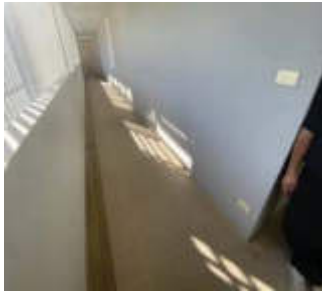
PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



119

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

ภายในอาคาร ตึก BL (ชั้น 3)



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



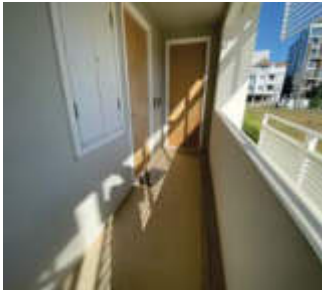
117

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

ภายในอาคาร ตึก BL (ชั้น 2)



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

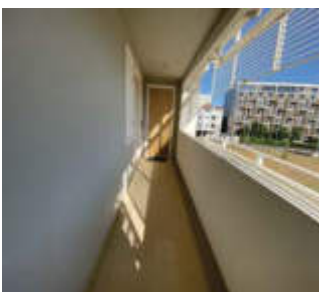
120

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

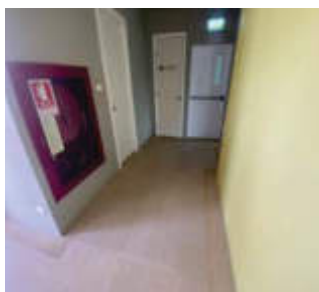
ภายในอาคาร ตึก BL (ชั้น 3)



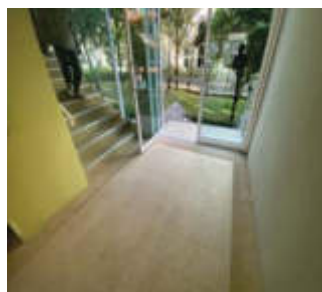
PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



118

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ดัก CL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ดัก CL



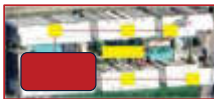
PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก CL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



127

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ตึก CL



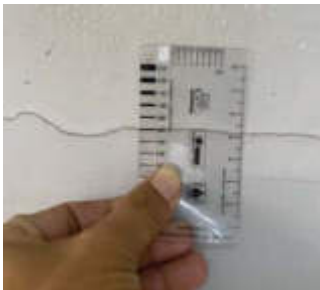
PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

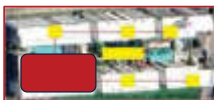


รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



125

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก CL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



128

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



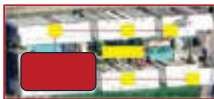
28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

126

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก CL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

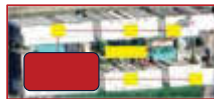


รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



131

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก CL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

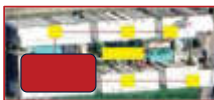


รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

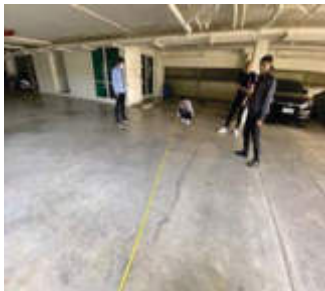


129

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก CL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

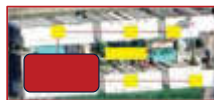


รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



132

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก CL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

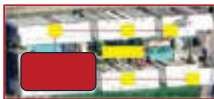


รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



130

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก CL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

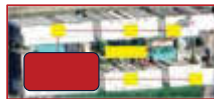


รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



135

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก CL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

133

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก CL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



136

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก CL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



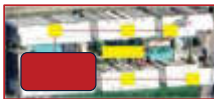
รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



134

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้าง ตึก CL

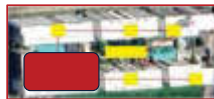


PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

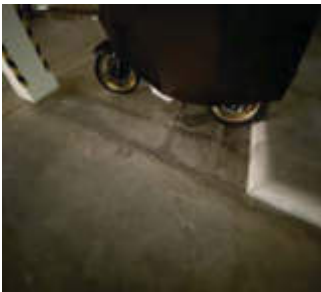


รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้น ตึก CL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้าง ตึก CL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก CL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก CL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก CL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก CL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

147

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้าง ตึก CL



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

145

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้น ตึก CR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

148



28/01/68

146

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก CR



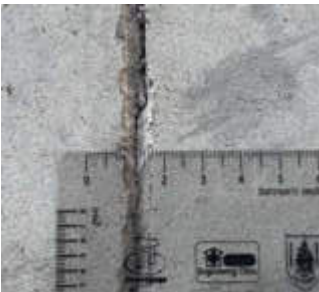
PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



151

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก CR



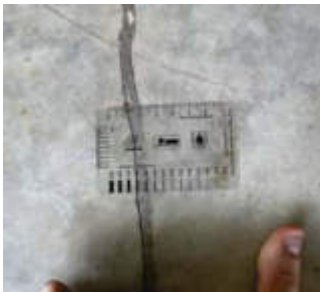
PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



149

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก CR



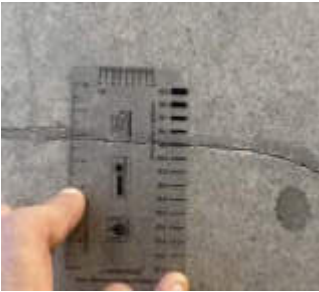
PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



152

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก CR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



150

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

155

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นที่ ตึก CR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

153

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้าง ตึก CR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

156

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นที่ ตึก CR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

154

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก CR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก CR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก CR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก CR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก CR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก CR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก CR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก CR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก CR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก CR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก CR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก CR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก CR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



171

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก CR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



169

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก CR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

172

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก CR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

170

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก CR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก CR



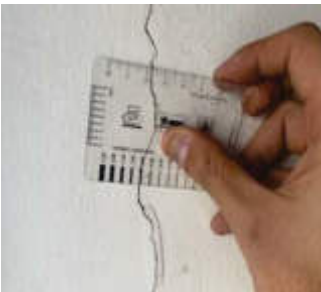
PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก CR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก CR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

179

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้าง ตึก CR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

177

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง ตึก BR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

180



28/01/68

175

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก BR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



183

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ตึก BR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



181

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ ตึก BR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



184

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

182

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้าง ตึก BR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้น ตึก BR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้าง ตึก BR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก BR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก BR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก BR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก BR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก BR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก BR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก BR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก BR



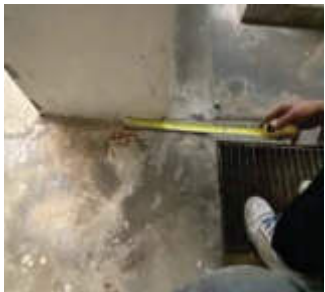
PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก BR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก BR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก BR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก BR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ตึก AR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ตึก AR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ดัก AR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ดัก AR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณกำแพง ดัก AR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

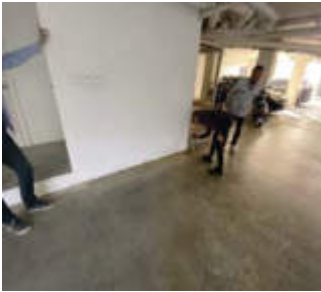
211

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นที่ ตึก AR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

209

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้าง ตึก AR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

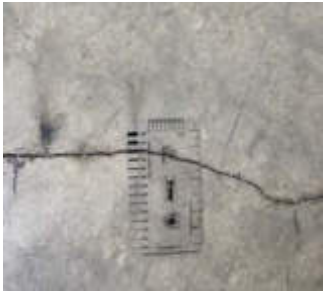
212

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นที่ ตึก AR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

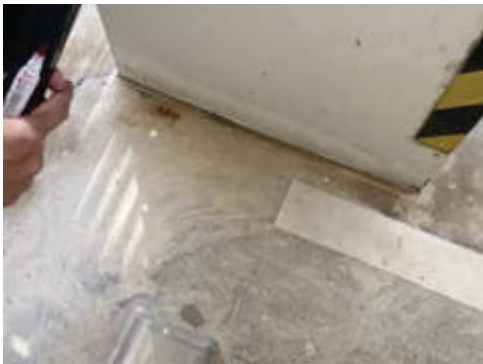
รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

210

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AR



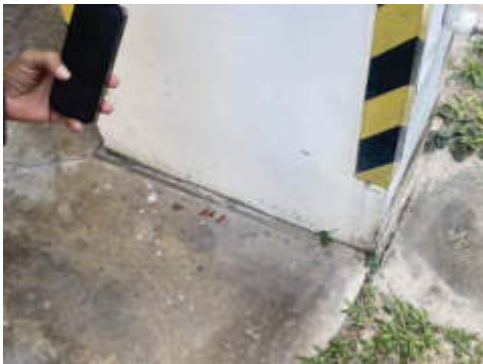
PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

219

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

217

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

220

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

218

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

223

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

221

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

224

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

222

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณโครงสร้าง ตึก AR



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



231



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



232

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

230

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



239

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



237

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



240

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



238

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



243

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



241

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



244

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

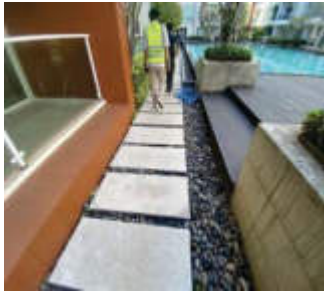


242

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



247

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



245

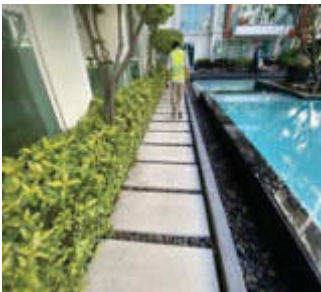
รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

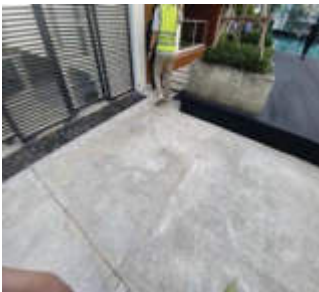


248

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



246

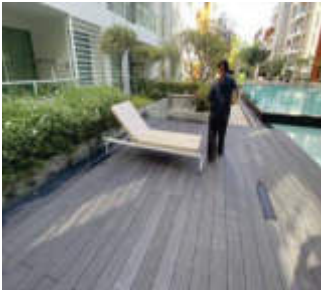
รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง



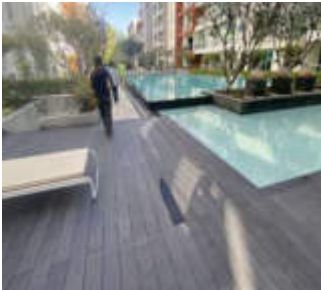
PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



251

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



249

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

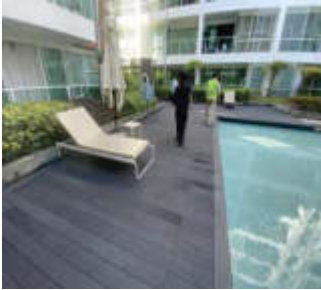


252

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



250

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

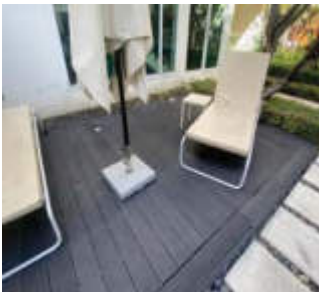


255

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



253

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



256

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



254

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

259

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

257

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

260

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



28/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

258

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



31/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง
บริษัท ร่วมอิสสระ จำกัด
โครงการ SASA HUAHIN

30/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร The Pine Hua Hin



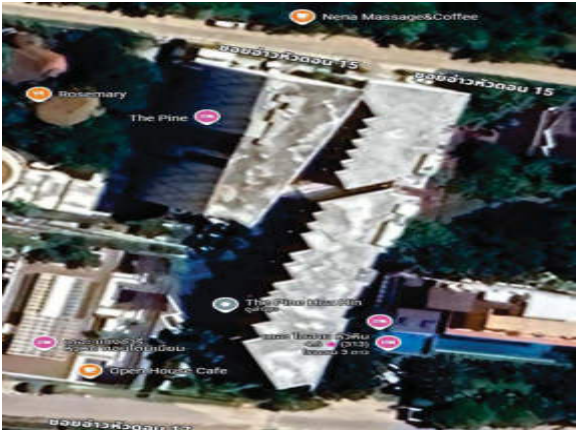
PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

ผังการเดินทางอาคารข้างเคียง อาคาร The Pine Hua Hin



30/01/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณกำแพง อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นลานจอดรถ อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นลานจอดรถ อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นลานจอดรถ อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นลานจอดรถ อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นลานจอดรถ อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นลานจอดรถ อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

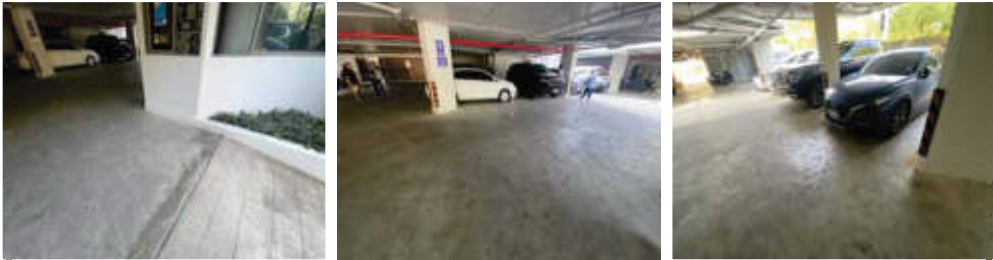
รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นลานจอดรถ อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นลานจอดรถ อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นลานจอดรถ อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นลานจอดรถ อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นลานจอดรถ อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นลานจอดรถ อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นลานจอดรถ อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นลานจอดรถ อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นลานจอดรถ อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นลานจอดรถ อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างห้องปั้มน้ำ อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณพื้นลานจอดรถ อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างห้องปั้มน้ำ อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างห้องปั้มน้ำ อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างห้องปั้มน้ำ อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างห้องปั้มน้ำ อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างห้องปั้มน้ำ อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างห้องปั้มน้ำ อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างห้องปั้มน้ำ อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างห้องปั้มน้ำ อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างห้องปั้มน้ำ อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างห้องปั้มน้ำ อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างห้องปั้มน้ำ อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างห้องปั้มน้ำ อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

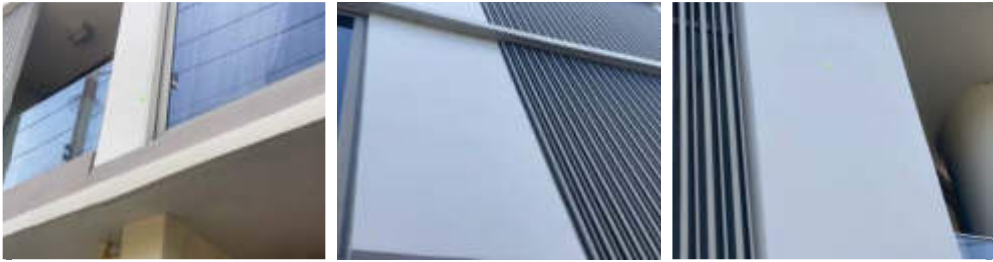
รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

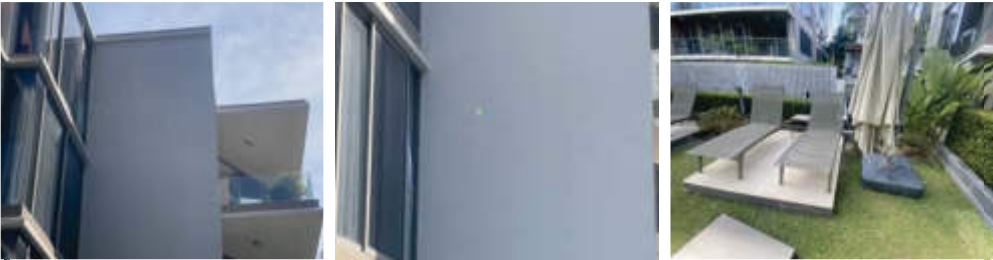
รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin

PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin

PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin

PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin

PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin

PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin

PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin

PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin

PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายนอก อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายใน อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

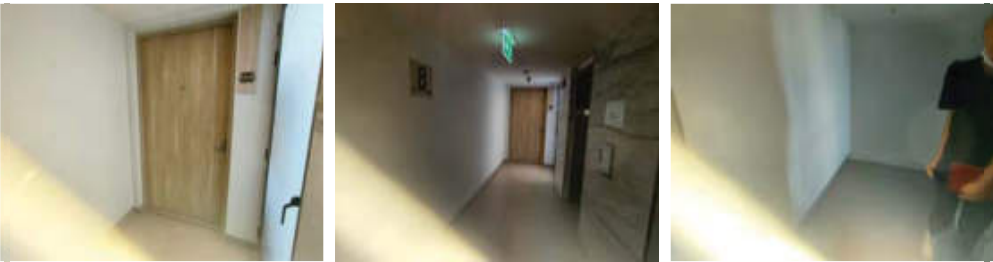
รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายใน อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายใน อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

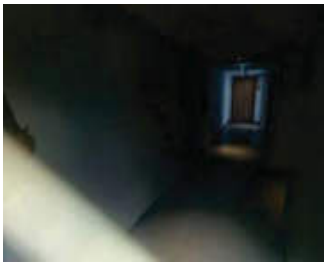
รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายใน อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายใน อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายใน อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายใน อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายใน อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

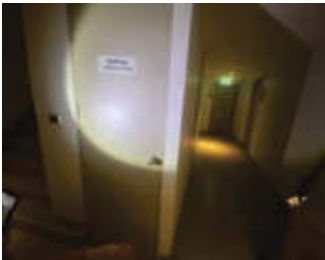
รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายใน อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายใน อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายใน อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายใน อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

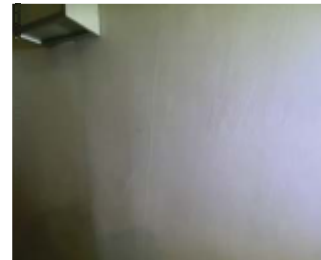
รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายใน อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

121

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บริเวณโครงสร้างภายใน อาคาร The Pine Hua Hin



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



บันทึกภาพวันที่ 30 มกราคม 2568

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

122

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

ฝั่งอาคารข้างเคียง บ้านคุณกานดา



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ

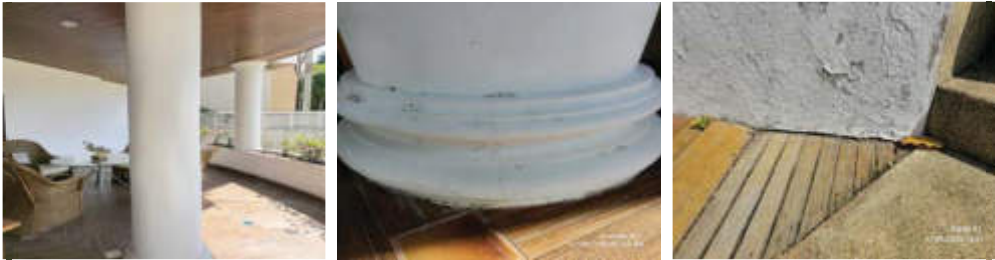


รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา A1

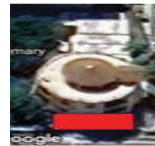


PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา A1



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา A1

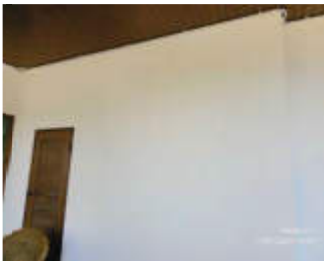


รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา A1



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา B1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา B1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา B1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา B1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา B1



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา B1



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา B1



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา B1



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ Sasa HUAHIN

กานดา ชั้น2



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ Sasa HUAHIN

กานดา B1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ Sasa HUAHIN

กานดา ชั้น2



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ Sasa HUAHIN

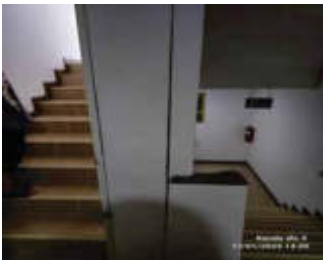


รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ Sasa HUAHIN

กานดา ชั้น3



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ Sasa HUAHIN



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง Sasa HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ Sasa HUAHIN

กานดา ชั้น3



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ Sasa HUAHIN

กานดา ชั้น3



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา ด้านฟ้า



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

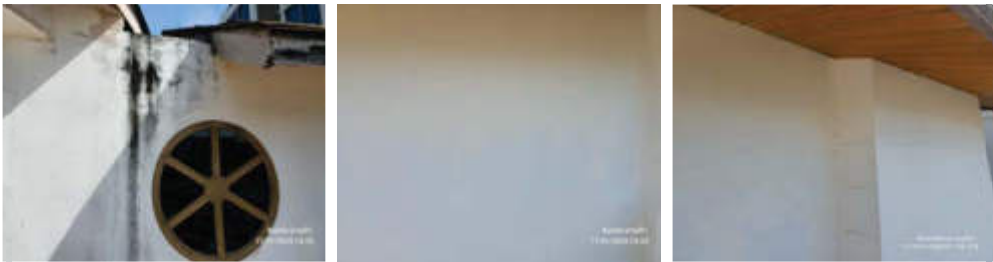
3

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา ด้านฟ้า



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา ด้านฟ้า



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา สระน้ำ



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา ด้านฟ้า



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา สระน้ำ



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา สระน้ำ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา สระน้ำ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา สระน้ำ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา สระน้ำ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา ด้านหลัง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา สระน้ำ



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา ด้านหลัง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา ด้านหลัง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา ด้านหลัง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา ด้านหลัง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

กานดา ด้านหลัง



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68

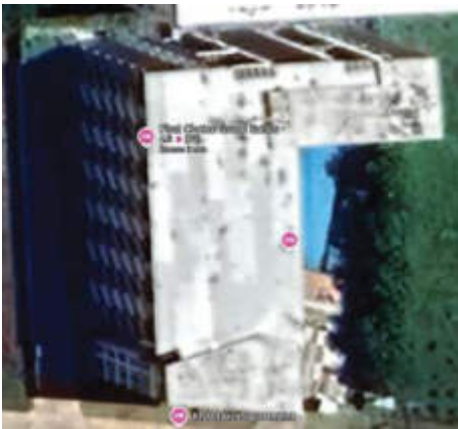
รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



03/02/68

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

ฝั่งอาคารข้างเคียง บ้านวิวิमान



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

7

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

5

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

8

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

6

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



11

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



9

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



12

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



10

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



15

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



13

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



16

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



14

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

19



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

17



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

20



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

18



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

23

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

21

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_A2



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

24

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_A1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

22

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A2



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



27

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A2



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



25

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A2



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



28

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A2



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



26

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_A2



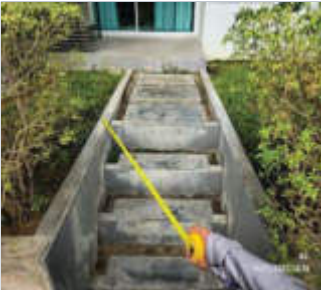
PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



31

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_A2



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



29

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_A2



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



32

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_A2



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



30

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

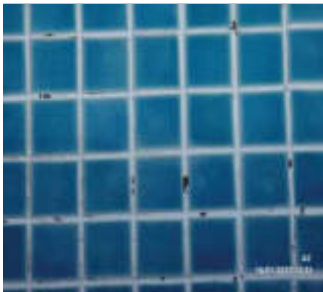
บ้านวิวิमान_A2



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



35

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A2



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



33

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A2



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



36

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A2



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



34

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A2อาคาร



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



39

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A2อาคาร



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



37

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A2อาคาร



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



40

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A2อาคาร



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



38

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A2อาคาร



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

43

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A2อาคาร



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

41

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A2อาคาร



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

44

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A2อาคาร



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

42

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A2อาคาร



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



47

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A2อาคาร



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



45

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A2อาคาร



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



48

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A2อาคาร



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



46

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A2อาคาร



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

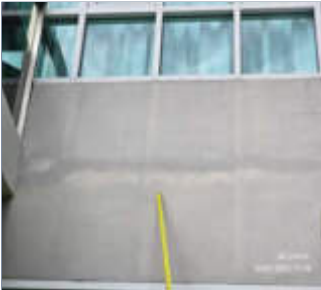
51

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A2อาคาร



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

49

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A2อาคาร



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

52

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A2อาคาร



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

50

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A2อาคาร



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



55

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A2อาคาร



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



53

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A2อาคาร



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



56

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A2อาคาร



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



54

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_A3



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



59

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



57

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_A3



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



60

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_A3



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



58

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_A4



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



63

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_A4



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



64

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_A3



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



61

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

62

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A4



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



67

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A4



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



65

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A4



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



68

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A4



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



66

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_A4



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



71

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_A4



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



69

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_A4



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



72

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_A4



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



70

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A4



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



75

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A4



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



73

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A4



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



76

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_A4



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



74

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_A4



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

79

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_A4



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

77

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_A4



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

80

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_A4



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

78

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

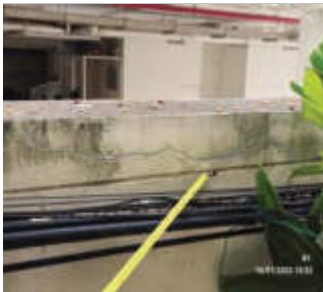
บ้านวิวิमान_B1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



83

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



81

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_B1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



84

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_B1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



82

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_B1อาคาร



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



87

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_B1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

85

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_B1อาคาร



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



88

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



86

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_B1อาคาร



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



91

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_B1อาคาร



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



89

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_B1อาคาร



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



92

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_B1อาคาร



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



90

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_B2



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



95

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_B2



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



93

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_B2



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



96

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_B2



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



94

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_C1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



99

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



97

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_C1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



100

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_C1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

98

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_C1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



103

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_C1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



101

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_C1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



104

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_C1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



102

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_C1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

107

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_C1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

105

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_C1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

108

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_C1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

106

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_C1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



111

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_C1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



109

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_C1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



112

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_C1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



110

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_C1อาคาร



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



115

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_C1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



113

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_C1อาคาร



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

116

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



114

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_D1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



119

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_D1



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



117

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_D1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



120

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_D1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



118

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_D1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

123

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_D1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

121

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

124

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_D1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

122

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



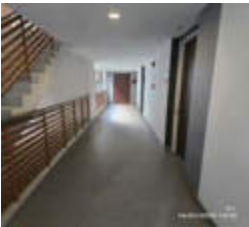
127

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



125



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

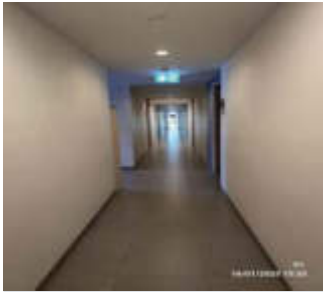
บ้านวิวิमान_V1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



128

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V1



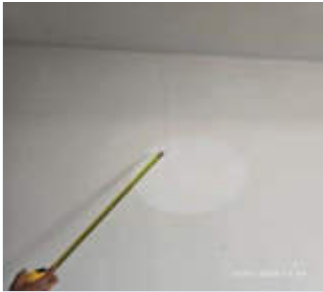
PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



126

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



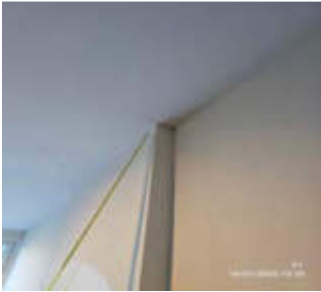
131

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

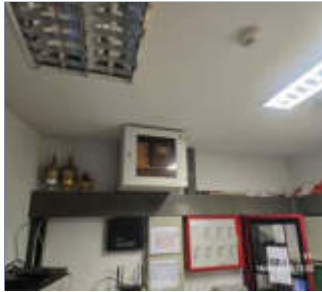
บ้านวิวิमान_V1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



129

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



132

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



130

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V2



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



135

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V2



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



133

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V2



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



136

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V2



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



134

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

139

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_V2



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

137

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_V3



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

140

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_V2



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

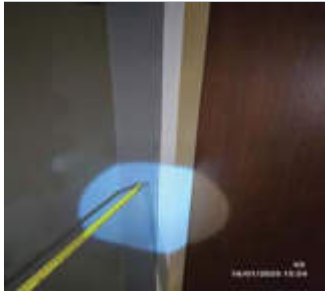
138

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V3



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



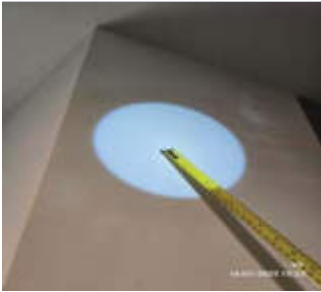
143

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V3



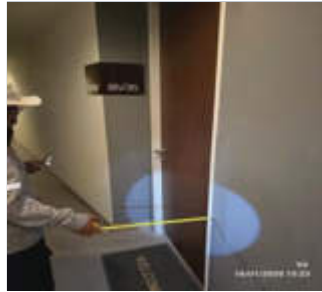
PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



141

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V3



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



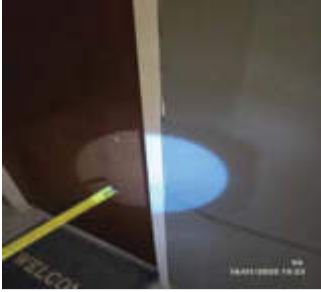
144

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V3



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



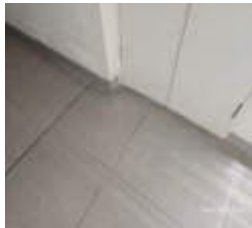
142

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V4



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

147

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V3



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

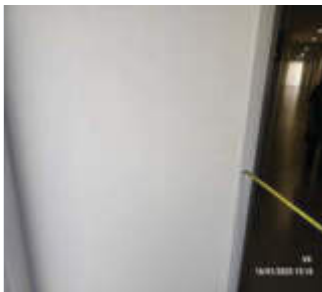
145

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V4



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

148

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

146

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V4



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



151

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V4



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



149

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V4



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



152

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V4



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



150

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

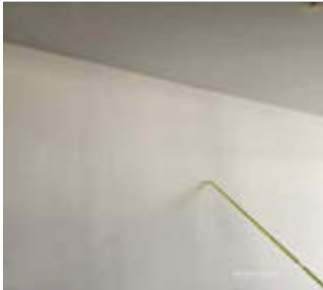
บ้านวิวิमान_V5



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



155

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



153

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V5



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



156

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V5



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



154

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V5



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



159

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V5



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



157

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V5



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

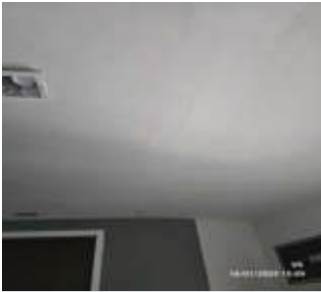
160

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V5



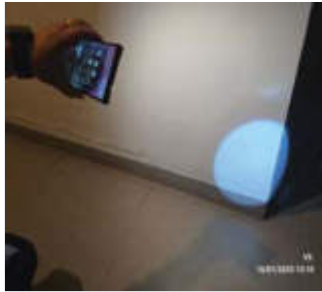
PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



158

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V6



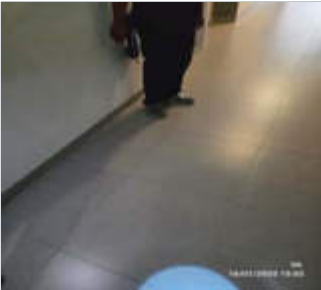
PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



163

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V6



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



161

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V6



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



164

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V6



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

162

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V6



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



167

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V6



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



165

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



168

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

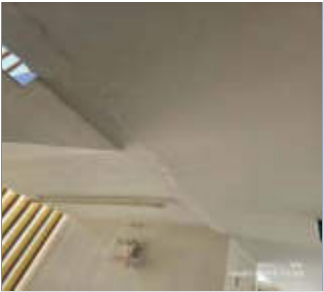
บ้านวิวิमान_V6



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



166

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V7



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



171

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

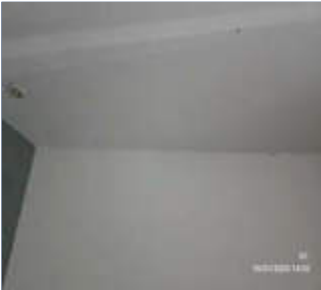
บ้านวิวิमान_V7



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



169

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V7



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



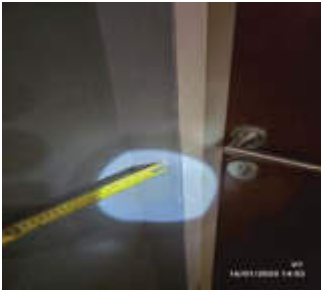
172

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V7



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



170

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V7



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



175

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V7



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



173

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V7



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



176

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V7



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



174

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

179

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V7



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

177

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_W1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

180

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_V7



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

178

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_W1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

183

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_W1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

181

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_W1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

184

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_W1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

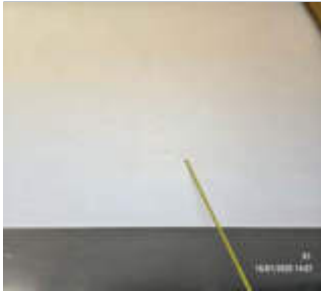
182

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_X1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

187

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_W1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

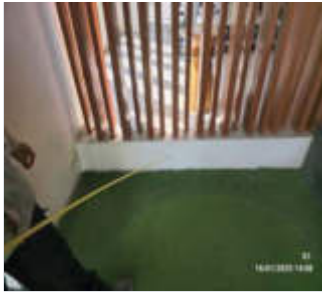
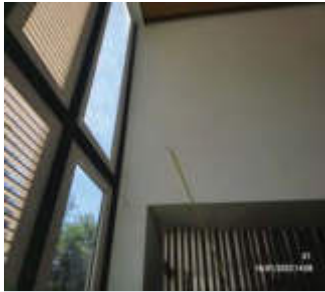
185

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_X1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

188

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

186

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_X1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



191

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_X1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



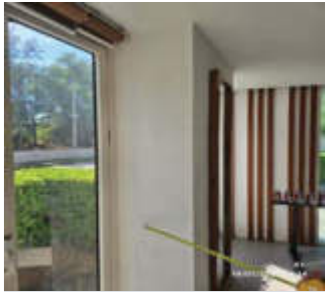
189

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_X1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



192

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_X1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



190

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

195

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_X1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

193

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_Y1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

196

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_X1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

194

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_Y1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



199

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_Y1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



197

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_Y1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



200

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_Y1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



198

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_Y2



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



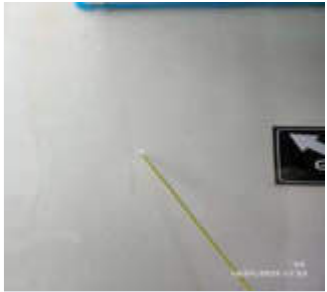
203

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_Y2



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



204

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_Y1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



201

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

202

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิมาน_Y3



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



207

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิมาน_Y2



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

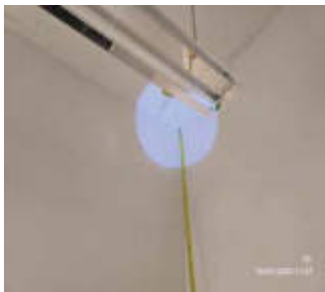
205

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิมาน_Y3



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



208

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

206

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_Y4



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

211

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_Y3



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

209

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

212

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

210

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_Y6ห้องน้ำ



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



215

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_Y5



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

213

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_Y6ห้องน้ำ



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

216

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

214

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_Y7



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



219

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_Y7



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



217

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



220



รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_Y7



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



218

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_Z1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



223

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_Z1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



221

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_Z1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



224

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_Z1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



222

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_Z1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



227

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_Z1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



225

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_Z1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



228

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_Z1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



226

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_Z1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



231

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_Z1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



229

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_Z1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



232

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_Z1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



230

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

235

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_Z1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

233

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_บันไดหนีไฟ ชั้น 1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

236

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_Z1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

234

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_บันไดหนีไฟ ชั้น 2



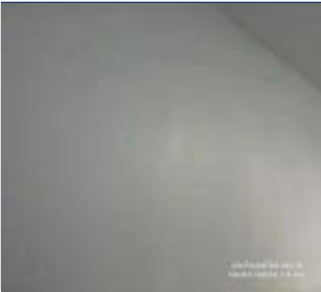
PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



239

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_บันไดหนีไฟ ชั้น 1



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

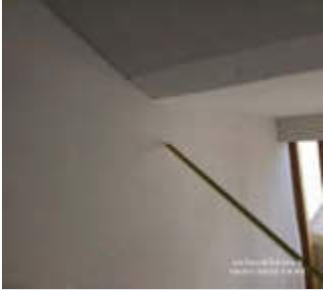
237

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_บันไดหนีไฟ ชั้น 2



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



240

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

238

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิมาน_บันไดหนีไฟ ชั้น 3



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



243

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิมาน_บันไดหนีไฟ ชั้น 2



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

241

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิมาน_บันไดหนีไฟ ชั้น 3



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



244

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

242

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_บันไดหนีไฟ ชั้น 4



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

247

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_บันไดหนีไฟ ชั้น 3



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

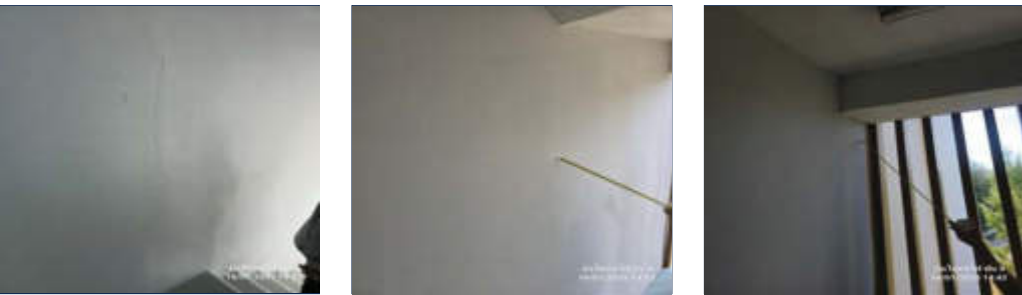
245

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_บันไดหนีไฟ ชั้น 4



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

248

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

246

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

251

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_บันไดหนีไฟ ชั้น 4



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

249

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_บันไดหนีไฟ ชั้น 5



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

252

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_บันไดหนีไฟ ชั้น 4



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

250

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

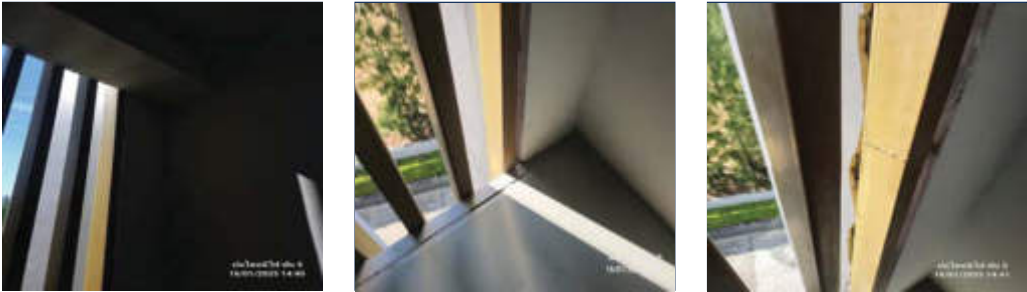
255

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_บันไดหนีไฟ ชั้น 5



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

253

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_บันไดหนีไฟ ชั้น 6



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

256

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_บันไดหนีไฟ ชั้น 5



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

254

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

259

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_บันไดหนีไฟ ชั้น 6



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

257

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_บันไดหนีไฟ ชั้น 7



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

260

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN
บ้านวิวิमान_บันไดหนีไฟ ชั้น 6



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

258

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

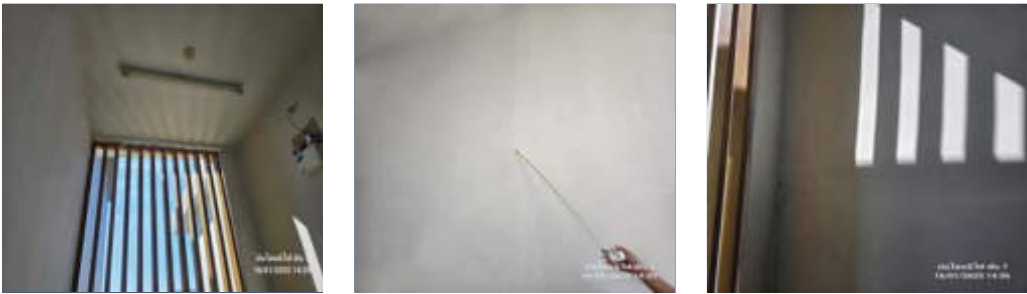
263

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_บันไดหนีไฟ ชั้น 7



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

261

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_รั้วภายในโครงการ



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

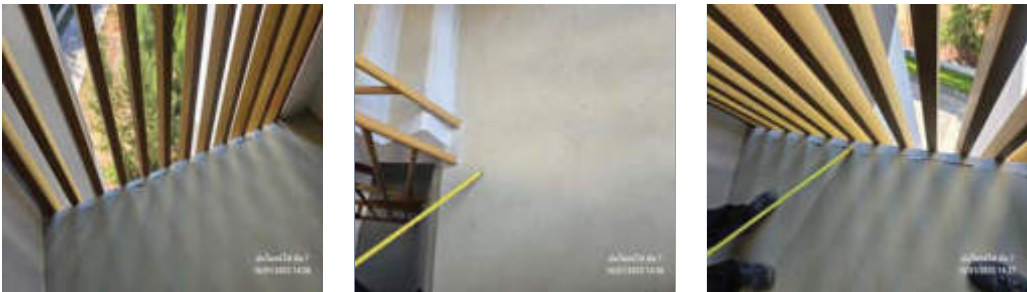
264

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_บันไดหนีไฟ ชั้น 7



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

262

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_รั้วภายในโครงการ



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



267

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_รั้วภายในโครงการ



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



265

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_รั้วภายในโครงการ



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



268

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_รั้วภายในโครงการ



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



266

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิมาน_รั้วภายในโครงการ



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



271

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิมาน_รั้วภายในโครงการ



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



269

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิมาน_รั้วภายในโครงการ



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



272

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิมาน_รั้วภายในโครงการ



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



270

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_รั้วภายในโครงการ



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



275

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_รั้วภายในโครงการ



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



273

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_รั้วภายในโครงการ



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



276

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_รั้วภายในโครงการ



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68



รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN



274

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN

บ้านวิวิमान_รั้วภายในโครงการ



PLAN แสดงตำแหน่งที่เข้าสำรวจ



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

277

รายงานสำรวจข้างเคียงโครงการ SASA HUAHIN



03/02/68

รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียง SASA HUAHIN

278

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ ซาซาสี หัวหิน (SASA Hua Hin)
(ระยะก่อสร้าง)
(ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึงเดือนธันวาคม 2568)

ภาคผนวก 12
เอกสารตารางกรรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทุกชนิด
ของผู้รับเหมาก่อสร้าง

จัดเตรียมโดย



บริษัท ทีเอส-แลบ คอนซัลแตนท์ จำกัด



ตารางกรมธรรม์ประกันภัยความเสียหายทุกชนิดของผู้รับเหมาก่อสร้าง
CONTRACTOR ALL RISKS INSURANCE POLICY SCHEDULE

ชำระอากรแล้ว
ต้นฉบับ

Policy No. 14019-114-250000064

โครงการ : งานก่อสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก 7 ชั้น 3 อาคาร

ผู้เอาประกันภัย : บริษัท ร่วมอิสสระ จำกัด ในฐานะผู้ว่าจ้าง, เจ้าของโครงการ และ/หรือ
บริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด ผู้รับเหมาหลัก และ/หรือ บริษัท เค.อาร์.ซิสเต็ม. (1996) จำกัด
และ/หรือ บริษัท เอเชียผลิตภัณฑ์คอนกรีต (1993) จำกัด ผู้รับเหมาช่วงรายอื่นๆ และ/หรือ
บริษัทที่ปรึกษา และ/หรือ วิศวกรที่ปรึกษา

สถานที่เอาประกันภัย : ตำบลหนองแก อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

Whereas the Insured named in the Schedule hereto has made to **DHIPAYA INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED**

(hereinafter called "the Insurers") a written proposal by completing a Questionnaire which together with any other statements made in writing by the Insured for the purpose of this Policy is deemed to be Incorporated herein,

Now this Policy witnesses that in consideration of the Insured having paid to the Insurers the premium mentioned in the Schedule the Insurers will indemnify the Insured in the manner and to the extent hereinafter provided.

Provided always that the due observance and fulfilment of the terms, conditions and exceptions of this Policy in so far as they relate to anything to be done or complied with by the Insured and the truth of the statements and answers in the proposal(s) shall be conditions precedent to the right of the Insured to recover hereunder,

The Schedule and the Section(s) shall be deemed to be Incorporated in and form part of this Policy and the expression 'this Policy' wherever used in this contract shall be read as including the Schedule and the Section(s). Any word or expression to which a specific meaning has been attached in any part of this Policy or of the Schedule or of the Section(s) shall bear such meaning wherever it may appear.

CONTRACTOR ALL RISKS INSURANCE POLICY SCHEDULE

Insured : บริษัท ร่วมอิสสระ จำกัด ในฐานะ ผู้ว่าจ้าง และ/หรือ บริษัท เอเชียผลิตภัณฑ์คอนกรีต (1993) จำกัด และ/หรือ บริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด และ/หรือ บริษัท		Policy No. 14019-114-250000064	
Section I Building and Civil Engineering Works 1 10 Contract Works (Permanent and Temporary Works, including all materials to be incorporated therein) 11 Materials or items supplied by the Principal 2 Construction Equipment 3 Construction Machinery and stationary plant 4 Clearance of Debris (Limit of Indemnity) 5 Architects', Surveyors' and Consulting Engineers' fees necessarily incurred by the Insured with the consent of the Insurers in the reinstatement or replacement of the property insured by Items 1, 2 or 3 destroyed or damaged by any of the perils hereby insured against 6 Principal's Existing Structures/Property Total Sum Insured		Sum Insured 684,900,000.00 บาท ไม่คุ้มครอง ไม่คุ้มครอง 684,900,000.00 บาท	
Excess 1 Contract Works, Construction Equipment in respect of each and every occurrence for loss or damage arising out of 10 earthquake, storm, hurricane, cyclone, subsidence, landslide, collapse, any water damage 11 any other cause 2 Construction Machinery in respect of each and every occurrence for loss or damage arising out of 20 earthquake, storm, hurricane, cyclone, subsidence, landslide, collapse, any water damage 21 any other cause 3 Principal's Existing Structures/Property in respect of each and every occurrence for loss or damage arising out of 30 earthquake, storm, hurricane, cyclone, subsidence, landslide, collapse, any water damage 31 any other cause		the first the first the first the first the first the first	
Section II Machinery Erection 1 Property to be erected, including Freight, Customs Duties and Dues, and Costs of Erection 2 Erection Machinery and Tools 3 Clearance of Debris Total Sum Insured		Sum Insured รวมอยู่ใน ส่วนที่ 1 ไม่คุ้มครอง -	
Excess 1 Property to be erected : in respect of each and every occurrence 10 during erection 11 during testing 2 Erection Machinery and Tools : in respect of each and every occurrence for loss or damage arising out of any cause		the first the first the first	
Section III Third Party Liability 1 Limit of indemnity in respect of any one accident or series of accidents arising out of one event 10 for bodily injury 11 for property damage Total limit of indemnity under this Policy		Sum Insured 40,000,000 บาท ต่อครั้งและ ตลอดระยะเวลาประกันภัย -	
Excess 1 In respect of each and occurrence for 10 bodily injury/death 11 loss of or damage to property		the first the first	
Period of Insurance 1033 days Section I เริ่มวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เวลา 00:01 น. ถึงวันที่ 30 ตุลาคม 2570 เวลา 24:00 น. plus 24 month/s maintenance Section II เริ่มวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เวลา 00:01 น. ถึงวันที่ 30 ตุลาคม 2570 เวลา 24:00 น. plus 24 month/s maintenance Section III เริ่มวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เวลา 00:01 น. ถึงวันที่ 30 ตุลาคม 2570 เวลา 24:00 น. plus 24 month/s maintenance			
Premium (Baht) (Hereto 100%) Section I 719,145.00 บาท Stamp duty 2,877.00 บาท Value Added Tax 50,541.54 บาท Total 772,563.54 บาท Section II รวมอยู่ด้วยแล้ว Stamp duty รวมอยู่ด้วยแล้ว Value Added Tax รวมอยู่ด้วยแล้ว Total รวมอยู่ด้วยแล้ว Section III รวมอยู่ด้วยแล้ว Stamp duty รวมอยู่ด้วยแล้ว Value Added Tax รวมอยู่ด้วยแล้ว Total รวมอยู่ด้วยแล้ว			
Agreement made on 31 ธันวาคม 2567		Policy issued on 30 มกราคม 2568	
☐ Agent ☒ Broker บริษัท ฮาวเด็น แมกซี อินชัวร์นส์ โบรกเกอร์ จำกัด		License No. ว00021/2552	

As evidence the Company has caused this policy to be duly authorized persons and the Company's stamp to be affixed at its office.

กรรมการ
Director

ผู้จัดทำ kittimaj
Prepared by

กรรมการ
Director

AS PER CO-INSURANCE CLAUSE ATTACHED

ผู้รับรอง thitiratw
Checked by

ผู้รับมอบอำนาจ
Authorized Signature

(สำหรับลูกค้า)



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ **14019-114-250000064**
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

1

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

- ประเภทกรมธรรม์** : การประกันภัยการความเสี่ยงภัยทุกชนิดจากการก่อสร้าง
- ชื่อผู้เอาประกัน** : บริษัท ร่วมอิสสระ จำกัด ในฐานะผู้ว่าจ้าง, เจ้าของโครงการ และ/หรือ
บริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด ผู้รับเหมาหลัก และ/หรือ บริษัท เค.อาร์.ซี.เอส. (1996) จำกัด
และ/หรือ บริษัท เอเชียผลิตภัณฑ์คอนกรีต (1993) จำกัด ผู้รับเหมาช่วงรายอื่นๆ และ/หรือ
บริษัทที่ปรึกษา และ/หรือ วิศวกรที่ปรึกษา
- ชื่อ-ที่อยู่ใบกำกับภาษี** : บริษัท ร่วมอิสสระ จำกัด (สำนักงานใหญ่)
2922/199 อาคารชาญอิสสระทาวเวอร์ 2 ชั้น 10 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ
เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
- สถานที่ทำการก่อสร้าง** : ตำบลหนองแก อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
- ขอบข่ายของงาน** : งานก่อสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก 7 ชั้น 3 อาคาร ที่จอดรถ, สระว่ายน้ำ, ลานกลางแจ้ง,
และสวนรอบโครงการ พร้อมด้วย งานเสาเข็ม งานฐานราก งานโครงสร้าง งานสถาปัตยกรรม
งานตกแต่ง งานระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบสื่อสาร ระบบปรับอากาศ ระบบระบายอากาศ
ระบบลิฟท์ ระบบดับเพลิง ระบบสาธารณูปโภคต่างๆ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามสัญญาว่าจ้าง
- ระยะเวลาเอาประกันภัย** : **1,034 วัน** (31/12/2024-30/10/2027)
(รวมระยะเวลาทดสอบ 8 สัปดาห์) และ บวกระยะเวลาบำรุงรักษา 24 เดือน

ส่วนที่ 1 ประกันภัยการก่อสร้าง

ความเสียหายของทรัพย์สินที่เอาประกันภัย จากอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์อันไม่อาจคาดหมายได้
หรือด้วยสาเหตุใดก็ตามที่ไม่ได้ระบุไว้ในข้อยกเว้นเฉพาะส่วน และข้อยกเว้นทั่วไป จนเป็นเหตุ
ให้ทรัพย์สินนั้นต้องได้รับการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ บริษัทจะชดเชย ค่าสินไหมทดแทนแก่
ผู้เอาประกันภัยสำหรับความเสียหายดังกล่าวแต่ไม่เกินจำนวนเงินเอาประกันภัย ภัยที่คุ้มครอง
ไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยระเบิด ภัยน้ำท่วม ภัยลมพายุ ภัยแผ่นดินไหว ภัยลูกเห็บ ภัยธรรมชาติต่างๆ



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

2

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับ
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

ดินทรุด ดินพังทลาย ดินถล่ม ดินเคลื่อนตัว ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยจากยวดยานพาหนะ
ภัยโจรกรรม ลักทรัพย์ และอุบัติเหตุต่างๆที่ไม่ได้คาดหมาย เป็นต้น

ส่วนที่ 2 การติดตั้งเครื่องจักร/งานติดตั้งระบบต่างๆ

ความเสียหายของทรัพย์สินที่เอาประกันภัย จากอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์อันไม่อาจคาดหมายได้
หรือด้วยสาเหตุใดก็ตามที่ไม่ได้ระบุไว้ในข้อยกเว้นเฉพาะส่วน และข้อยกเว้นทั่วไป จนเป็น
เหตุให้ทรัพย์สินนั้นต้องได้รับการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ บริษัทจะชดเชยค่าสินไหมทดแทนแก่
ผู้เอาประกันภัยสำหรับความเสียหายดังกล่าวแต่ไม่เกินจำนวนเงินเอาประกันภัย

***จำกัดความคุ้มครองภัยน้ำท่วมและลมพายุ สำหรับงานส่วนที่ 1 และ ส่วนที่ 2**

ความเสียหายของงานตามสัญญาโดยมีสาเหตุมาจาก ภัยน้ำท่วมและลมพายุ
จำกัดวงเงินไม่เกิน 50,000,000 บาท ต่อเหตุการณ์แต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย

ส่วนที่ 3 ความรับผิดชอบบุคคลภายนอก

ค่าสินไหมทดแทนในนามของผู้เอาประกันภัย สำหรับความสูญเสีย หรือความเสียหาย
อันเกิดแก่บุคคลภายนอกตามจำนวนเงินซึ่งผู้เอาประกันภัยต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย สำหรับ
1) การบาดเจ็บทางร่างกายหรือการเสียชีวิตหรือความเจ็บป่วยอันเกิดแก่บุคคลภายนอกอัน
เนื่องจากอุบัติเหตุ
2) ความสูญเสียหรือความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก อันเนื่องจากอุบัติเหตุ
ซึ่งเกิดขึ้นในระหว่างระยะเวลาเอาประกันภัยโดยมีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับการ
ปฏิบัติงานตามสัญญาว่าจ้างที่ได้เอาประกันภัยไว้ และเกิดขึ้น ณ สถานที่ทำการ
ก่อสร้างหรือในบริเวณที่ติดกับสถานที่ดังกล่าว

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

3

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับ
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

จำนวนเงินเอาประกันภัย	:	ส่วนที่ 1 ประกันภัยการก่อสร้าง	จำนวนเงินเอาประกันภัย (บาท)
		1. ก)งานก่อสร้าง (งานถาวรและชั่วคราว รวมทั้งวัสดุที่จะนำไปประกอบเป็นส่วนหนึ่งของงาน) ข)วัสดุหรือสิ่งของต่างๆ ซึ่งผู้เป็นเจ้าของงานจัดหาให้	684,900,000 บาท รวมอยู่ใน 1) ก)
		2. เครื่องมือเครื่องใช้ในการก่อสร้าง	ไม่คุ้มครอง
		3. เครื่องจักรที่ใช้ในการก่อสร้าง และเครื่องจักรที่ติดตั้งอยู่ประจำที่	ไม่คุ้มครอง
		4. ทรัพย์สินเดิมของผู้ว่าจ้าง	-
		รวมทั้งสิ้น	684,900,000 บาท
		ส่วนที่ 2 การติดตั้งเครื่องจักร/งานติดตั้งระบบต่างๆ	จำนวนเงินเอาประกันภัย (บาท)
		1) ทรัพย์สินที่จะทำการติดตั้ง ซึ่งรวมทั้งค่าระวางขนส่ง, ค่าภาษีศุลกากร, ค่าธรรมเนียมต่างๆตลอดจนค่าใช้จ่ายในการติดตั้ง	รวมอยู่ใน ส่วนที่ 1
		2) เครื่องจักรกลและเครื่องมือที่ใช้ในการก่อสร้าง	ไม่คุ้มครอง
		รวมทั้งสิ้น	รวมอยู่ใน ส่วนที่ 1
		ส่วนที่ 3 ความรับผิดชอบบุคคลภายนอก	จำนวนเงินจำกัดความรับผิด (บาท)
		1. ความรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง หรือต่ออุบัติเหตุที่เกิดขึ้นหลายครั้งซึ่งถือเป็น เหตุการณ์ความสูญเสียเดียวกัน ก) สำหรับการบาดเจ็บทางร่างกาย หรือการเสียชีวิต หรือความเจ็บป่วย ข) สำหรับความสูญเสียหรือความเสียหายต่อทรัพย์สิน	40,000,000 บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย
		2. ความรับผิดสูงสุดตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย	

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ **14019-114-250000064**
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

4

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

ความเสียหายส่วนแรก: ผู้เอาประกันภัยต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายส่วนแรกดังนี้

ส่วนที่ 1 ประกันภัยการก่อสร้าง

จำนวนเงินความเสียหายส่วนแรก (บาท)

1. งานก่อสร้าง และเครื่องมือเครื่องใช้ในการก่อสร้าง

สำหรับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแต่ละครั้ง และทุกครั้ง

สำหรับความเสียหายอันเกิดจาก

10% ของความเสียหาย

ก) แผ่นดินไหว, พายุ, พายุเฮอริเคน, พายุหมุนไซโคลน, ภัยน้ำท่วม,

แต่ไม่น้อยกว่า 50,000 บาทแล้ว

ภัยลูกเห็บ, ดินทรุด, ดินพังทลาย, ดินถล่ม, ดินเคลื่อนตัว,

แล้วแต่จำนวนใด จะสูงกว่ากัน

ภัยเนื่องจากน้ำ, ระเบิดบำรุงรักษา, การออกแบบผิดพลาด(DE3)

และการลักทรัพย์

ข) สาเหตุอื่นๆ

10% ของความเสียหาย

แต่ไม่น้อยกว่า 30,000 บาท

แล้วแต่จำนวนใด จะสูงกว่ากัน

ส่วนที่ 2 การติดตั้งเครื่องจักร/งานติดตั้งระบบต่างๆ

จำนวนเงินความเสียหายส่วนแรก (บาท)

1. ทรัพย์สินที่จะทำการติดตั้ง :

สำหรับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแต่ละครั้งและทุกครั้ง

ก) ขณะทำการติดตั้ง

10% ของความเสียหาย

แต่ไม่น้อยกว่า 30,000 บาท

แล้วแต่จำนวนใด จะสูงกว่ากัน

ข) ขณะทดสอบ

10% ของความเสียหาย

แต่ไม่น้อยกว่า 30,000 บาท

แล้วแต่จำนวนใด จะสูงกว่ากัน

ส่วนที่ 3 ความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก

จำนวนเงินความเสียหายส่วนแรก (บาท)

ต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแต่ละครั้งและทุกครั้งสำหรับ

ก) สำหรับการบาดเจ็บทางร่างกาย หรือการเสียชีวิต หรือความเจ็บป่วย

ไม่มี

ข) สำหรับความสูญเสียหรือความเสียหายต่อทรัพย์สิน

10% ของความเสียหาย

แต่ไม่น้อยกว่า 30,000 บาท

แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่ากัน

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ **14019-114-250000064**
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

5

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

เอกสารแนบท้าย

: เงื่อนไขพิเศษสำหรับ ส่วนที่ 1 และ ส่วนที่ 2

1. Architects', Surveyors' and Consulting Engineers' Fees Clause
(Limit Bht. 40,000,000 any one accident and in aggregate.)
2. Automatic Reinstatement of Sum Insured Clause
(Subject to additional Premium)
3. Cessation of work Clause (30 Days)
4. Consequence of Faulty Design Clause (DE.3)
(Limit Bht. 40,000,000 any one accident and in aggregate.)
5. Contract Works Taken Over or Put into Service Clause (MR-116)
6. Expediting Costs Clause
(Limit 20% of Normal Repair Costs, Included Airfreight)
(Limit Bht. 40,000,000 any one accident and in aggregate.)
7. Escalation Clause (20%)
8. Hours Clause (SR- 460)
9. Off-site Storage Extension
(Limit Bht. 40,000,000 any one occurrence and in aggregate.)
10. Strike, Riot Clause
(Limit Bht. 40,000,000 any one occurrence and in aggregate.) (MR001)
11. Sue and Labor Clause
(Limit Bht. 40,000,000 any one occurrence and in aggregate.)
12. Temporary Offices and Office Equipment and Camp Clause
(Limit Bht. 40,000,000 any one occurrence and in aggregate.)
13. Removal of Debris Clause
(Limit Bht. 40,000,000 any one accident and in aggregate.)
14. Extended Maintenance Period Clause (24 months)
15. Plan and Document Clause
(Limit Bht. 40,000,000 any one occurrence and in aggregate.)

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ **14019-114-250000064**
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

6

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับ :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

16. Temporary Protection Clause

(Limit Bht. 40,000,000 any one accident and in aggregate.)

17. Inland Transit including Loading & Unloading Clause (Truck Clause)

(Limit Bht. 40,000,000 any one accident and in aggregate.)

18. Fire Brigade Charges Clause

(Limit Bht. 40,000,000 any one accident and in aggregate.)

19. Fire Extinguishing Expenses Clause

(Limit Bht. 40,000,000 any one accident and in aggregate.)

20. Piling Construction Clause

เงื่อนไขพิเศษสำหรับส่วนที่ 3

1. Vibration or Removal of Weakening or Support Clause

(Limit Bht. 10,000,000 any one occurrence and in aggregate)

(Deductible: 10% of loss or minimum Bht.100,000 any one accident/per
claimant /per unit)

2. Existing Underground Cables or Pipelines Clause

(Limit Bht. 10,000,000 any one occurrence and in aggregate)

(Deductible: 10% of loss or minimum Bht.100,000 any one accident/per
claimant/per unit)

3. Principal's Employees and Representatives covered as Third-Party Clause

4. Principal's Employees not concerning with the project shall be treated
as Third-Party

5. Cover for Third Party Liability during Maintenance Period (24 Months)

6. Consequential Loss of Third-Party Clause

(Limit Bht. 10,000,000 any one occurrence and in aggregate)

(Deductible: 10% of loss or minimum Bht.30,000 any one accident/per
claimant /per unit)

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ **14019-114-250000064**
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

7

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

7. Tool of Trade Clause (Limit Bht. 40,000,000 any one accident and in aggregate.)

- เงื่อนไขพิเศษสำหรับทุกส่วน :**
1. Automatic Extension of Contract Period Clause - 3 Months
(Terms & Premium to be agreed) (Subject to notify before expiry date)
 2. Errors and Omissions Clause
 3. Loss Notification Clause (45 days)
 4. Cross Liability Clause
 5. Waiver of Subrogation Endorsement
 6. Payment on Account

- Warranty :**
1. The contractor must provide safety measures to prevent loss or damage to third party i.e. perimeter fence around the construction site, warning sign and lighting at nighttime.
 2. Fire Fighting Facilities (MR112) (ขอรับรองว่าด้วยอุปกรณ์ดับเพลิง)
 3. Fire Prevention Measures
 4. Safety Measures with respect to precipitation Flood and inundation (MR 110)
 5. Prevention of Unauthorized Third Party's Access to the Construction Site
 6. Hot Work Permit

- Exclusions :**
- War and Terrorism Exclusion
 - Electronic Data and Internet Exclusion
 - Professional Liability Exclusion
 - Total Asbestos Exclusion
 - Seepage, Pollution and Contamination Exclusion
 - Sanction Limitation and Exclusion Clause
 - Nuclear Energy Risks Exclusion (NMA 1975A)

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ **14019-114-250000064**
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

8

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

- Radioactive Exclusion
- เอกสารแนบท้ายว่าด้วยข้อยกเว้นโรคติดต่อแบบที่ 6
- เอกสารแนบท้ายว่าด้วยข้อยกเว้นโรคติดต่อแบบที่ 7
- Transmission and Distribution Lines Exclusion
- Property Cyber and Data Exclusion (LMA5401)

APPLICABLE LAW & JURISDICTION : Thailand

NOMINATED LOSS ADJUSTERS : 1. McLaren
2. GATs
3. Crawford

อัตราเบี้ยประกันภัย : 0.105% of 684,900,000 บาท ของมูลค่างานก่อสร้าง

เบี้ยประกันภัยสุทธิ : 719,145.00 บาท

อาการแสดงปี 0.4% 2,876.00 บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% 50,541.47 บาท

รวมเบี้ยประกันภัย 772,562.47 บาท

=====

สัดส่วนบริษัทรับประกันภัย : บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) 70% of 100%
บริษัท อินทประกันภัย จำกัด (มหาชน) 30% of 100%
รวม 100%

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับ :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

CAR/054 PREVENTATIVE MEASURES

If during the period of insurance the Insured incur reasonable and additional cost and/or expense to prevent reduce minimize or protect any loss or damage or potential loss or damage to the Insured Property such costs will be met by Insurers provided that :

- (a) It can be proven or shown that such costs and/or expenses were incurred beyond reasonable levels of the normal acceptance of diligence of an Insured.
- (b) Costs and expenses incurred or paid by the Insured, should be notified to Insurers no later than 72 hours after implementation of the measures taken.
- (c) Insurers liability for preventive measures shall not exceed **as stated in the schedule** any one occurrence.

Subject otherwise to all other terms exceptions and conditions of this policy.

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

Institute Radioactive Contamination, Chemical, Biological, Bio-Chemical and Electromagnetic Weapons Exclusion Clause (CL 370)

This clause shall be paramount and shall override anything contained in this insurance inconsistent therewith.

In no case shall this insurance cover loss damage liability or expense directly or indirectly caused by or contributed to by or arising from :

- 1.1 ionizing radiations from or contamination by radioactivity from any nuclear fuel or from any nuclear waste or from the combustion of nuclear fuel;
- 1.2 the radioactive, toxic, explosive or other hazardous or contaminating properties of any nuclear installation, reactor or other nuclear assembly or nuclear component thereof;
- 1.3 any weapon or device employing atomic or nuclear fission and/or fusion or other like reaction or radioactive force or matter;
- 1.4 the radioactive, toxic, explosive or other hazardous or contaminating properties of any radioactive matter. The exclusion in this sub-clause does not extend to radioactive isotopes, other than nuclear fuel, when such isotopes are being prepared, carried, stored, or used for commercial, agricultural, medical, scientific or other similar peaceful purposes.;
- 1.5 any chemical, biological, bio-chemical, or electromagnetic weapon.

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับ :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

CAR/055 PRINIPAL'S EMPLOYEES NOT CONCERNING WITH THE PROJECT

The insurance under Section III of this Policy is extended to cover accidental bodily injury and property damage to Principal's Employees.

Provided that such persons shall observe fulfill and be subject to terms exceptions limits provisions and conditions of this Policy Insofar as they apply.

LIMIT OF INDEMNITY : Combined single limit included in the schedule of this policy.

It is understood that this Policy does not cover Professional Liability.

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

แบบ CWI 001

เอกสารแนบท้ายว่าด้วยค่าวิชาชีพสำหรับสถาปนิก พนักงานสำรวจ และวิศวกรที่ปรึกษา
(Architects, Surveyors' and Consulting Engineers' Fees Clause)

เอกสารแนบท้ายนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ ได้ขยายความคุ้มครองให้รวมไปถึงค่าวิชาชีพสำหรับสถาปนิก
พนักงานสำรวจ ที่ปรึกษา และวิศวกรตามกฎหมายและอื่น ๆ ในจำนวนเงินเอาประกันภัยที่ได้ระบุในหน้าตาราง สำหรับแบบ
ประเมิน แผนผัง รายละเอียด การประมูล และการควบคุมการก่อสร้าง ที่เกิดขึ้นตามความจำเป็นและสมเหตุสมผลในการซ่อม
แซม หรือทำให้ทรัพย์สินที่เอาประกันภัยกลับสู่สภาพเดิม ซึ่งเป็นผลสืบเนื่องมาจากความเสียหายที่ได้รับความคุ้มครองภายใต้
กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้แต่ไม่รวมถึงค่าใช้จ่ายในการเตรียมการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนใด ๆ

ทั้งนี้ ข้อตกลงภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ให้ใช้ย้อนกลับ เงื่อนไขทั่วไป ข้อตกลงคุ้มครองและข้อความอื่น ๆ ใน
กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้บังคับตามเดิม เว้นแต่ได้มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมไว้ตามเอกสารแนบท้ายนี้

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่
1115 ถนนพหลโยธิน แขวงคลองจั่น
เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์: 1736, 0 2239 2200

เลขประจำตัวเสียภาษี
0107538000533



บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
DHIPAYA INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

HEAD OFFICE ADDRESS :-
1115 Rama 3 Road, Chong Nonsi,
Yannawa, Bangkok 10120
TEL. 1736, 0 2239 2200

184. 576
www.dhipaya.co.th

เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับ :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

Payment on Account Clause

For a loss covered by this policy, it is understood and agreed the Insurers shall allow a partial payment(s) of claim subject to the policy provisions. To obtain said partial claim payment, The Insured shall submit a partial proof of loss with supporting documentation for Insurers agreement and approval. It is further agreed that the applicable policy deductible must be satisfied before said partial payment (s) are allowable.

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

แบบ CWI 004

เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการหยุดชะงักการก่อสร้าง
(Cessation of Work Clause)

เอกสารแนบท้ายนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ ได้ขยายความคุ้มครองงานก่อสร้างที่เอาประกันภัยไว้ ซึ่งมีการหยุดชะงักลงเป็นระยะเวลาไม่เกิน เดือน ในระหว่างระยะเวลาเอาประกันภัย

โดยมีเงื่อนไขว่า

1. ผู้เอาประกันภัยจะต้องแจ้งให้บริษัททราบทุกครั้งเป็นลายลักษณ์อักษรที่มีการหยุดชะงัก
2. สถานที่ก่อสร้างจะต้องมีรั้วกั้น และมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง
3. ต้องมีการจัดเก็บวัสดุติดไฟง่ายให้แยกออกจากทรัพย์สินระหว่างการก่อสร้างหรือติดตั้ง โดยให้มีระยะห่างเพียงพอ
4. ต้องเคลื่อนย้ายสิ่งกีดขวางทางน้ำ แหล่งน้ำ ที่อยู่ภายในสถานที่ก่อสร้างหรือติดตั้ง เพื่อให้การไหลของน้ำสะดวก
5. ต้องมีมาตรการป้องกันความเสียหายต่อเครื่องจักรและอุปกรณ์ ที่อยู่ใน สถานที่ก่อสร้างหรือติดตั้งอย่างเพียงพอและเหมาะสม
6. ต้องจัดเก็บอุปกรณ์ที่เสียหายง่ายในที่แห้ง ในที่ปิดมิดชิด และตามคำแนะนำของผู้ผลิตหรือผู้จำหน่าย
7. ต้องมีอุปกรณ์ดับเพลิงที่เหมาะสมและเพียงพอ พร้อมใช้งานตลอดเวลา ณ สถานที่ก่อสร้างหรือติดตั้ง

ทั้งนี้ ข้อตกลงภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ ให้ใช้ย้อนกลับ เงื่อนไขทั่วไป ข้อตกลงคุ้มครองและข้อความอื่น ๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้บังคับตามเดิม เว้นแต่ได้มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมไว้ตามเอกสารแนบท้ายนี้



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

แบบที่ ๖

เอกสารแนบท้ายว่าด้วยข้อยกเว้นภัย โรคติดต่อ

เอกสารแนบท้ายนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้

เป็นที่ตกลงกันว่า การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ไม่คุ้มครองความสูญเสียหรือความเสียหายทางกายภาพ โดยตรงกับทรัพย์สินที่เอาประกันภัย การเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน ต้นทุน ค่าใช้จ่าย หรือจำนวนเงินอื่นใด ที่เกิดจาก เนื่องมาจาก เกิดขึ้นพร้อมกัน หรือเป็นผลสืบเนื่องใด ๆ ทั้งโดยตรงหรือโดยอ้อมจากโรคติดต่อ หรือความหวั่นเกรง หรือภาวะ คุกคาม (ไม่ว่าจะเกิดขึ้นจริงหรือเป็นไปตามความเข้าใจก็ตาม) ของโรคติดต่อนั้น

ภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้

๑. ความสูญเสียหรือความเสียหายทางกายภาพ โดยตรงกับทรัพย์สินที่เอาประกันภัย การเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน ต้นทุน ค่าใช้จ่าย หรือจำนวนเงินอื่นใด ให้หมายรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง ค่าใช้จ่ายใด ๆ ในการทำความสะอาด การจัดซื้อ การกำจัด การเผาระวัง หรือการทดสอบ โรคติดต่อหรือทรัพย์สินใด ๆ ที่เอาประกันภัยไว้ภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยนี้ที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดต่อนี้กล่าว

๒. คำว่า โรคติดต่อ หมายถึง โรคใด ๆ ที่สามารถแพร่เชื้อได้โดยทางสาร หรือพาหะใด ๆ จากสิ่งมีชีวิตใดไปยังสิ่งมีชีวิตอื่น โดยที่

๒.๑ สารหรือพาหะ ให้หมายรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง ไวรัส แบคทีเรีย ปรสิต หรือสิ่งมีชีวิตอื่น ๆ หรือการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ของสิ่งเหล่านั้น ไม่ว่าถือว่ายังมีชีวิตอยู่หรือไม่ก็ตาม และ

๒.๒ วิธีการแพร่เชื้อไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม ให้หมายรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการแพร่กระจายไปในอากาศ การแพร่เชื้อจากของเหลวในร่างกาย การแพร่เชื้อจากหรือสู่พื้นผิวหรือวัตถุใด ๆ ที่เป็นของแข็ง ของเหลว หรือก๊าซ หรือระหว่างสิ่งมีชีวิต และ

๒.๓ โรค สาร หรือพาหะสามารถก่อให้เกิดหรือคุกคามความเสียหายต่อสุขภาพของมนุษย์ หรือสวัสดิภาพของมนุษย์ หรือสามารถก่อให้เกิดหรือคุกคามความเสียหาย การเสื่อมสภาพ การสูญเสียมูลค่าการสูญเสียความสามารถทางการตลาด หรือการขาดการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินที่เอาประกันภัยไว้

ข้อตกลงภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ ให้ใช้ข้อยกเว้น เงื่อนไขทั่วไปและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ บังคับตามเดิม เว้นแต่ได้มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมไว้ตามเอกสารแนบท้ายนี้



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

ทั้งนี้ ข้อความตามเอกสารแนบท้ายนี้ไม่ใช่ว่าจะขัดกับกรมธรรม์ประกันภัยหรือเอกสารแนบท้ายที่ให้ความคุ้มครองภัย
จากโรคติดต่อ

หมายเหตุ: เอกสารแนบท้ายนี้ใช้สำหรับกรมธรรม์ประกันภัยดังต่อไปนี้ ไม่ว่าจะใช้ชื่อทางการค้าว่าอย่างไรก็ตาม

1. กรมธรรม์ประกันอัคคีภัย ฉบับที่นายทะเบียนให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ 18 มกราคม 2545
2. กรมธรรม์ประกันภัยความเสียหายทรัพย์สิน ฉบับที่ได้รับความเห็นชอบตามคำสั่งนายทะเบียนที่ 73/2561
ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2561
3. กรมธรรม์ประกันภัยธุรกิจหยุดชะงัก (เนื่องจากภัยที่เอาประกันภัยภายใต้กรมธรรม์ประกันอัคคีภัย) ฉบับที่นาย
ทะเบียนให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2549
4. กรมธรรม์ประกันภัยธุรกิจหยุดชะงัก (เนื่องจากภัยที่เอาประกันภัยภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยความเสียหาย
ทรัพย์สิน) ฉบับที่ได้รับความเห็นชอบตามคำสั่งนายทะเบียนที่ 38/2561 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2561
5. กรมธรรม์ประกันภัยการปฏิบัติงานตามสัญญาการก่อสร้าง สำหรับข้อตกลงคุ้มครอง ส่วนที่ 1 งานก่อสร้างและงาน
วิศวกรรม และส่วนที่ 2 การติดตั้งเครื่องจักร ฉบับที่นายทะเบียนให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2562
6. กรมธรรม์ประกันภัยอื่นๆ ที่นายทะเบียนเห็นว่าเป็นกรมธรรม์ประกันภัยที่ให้ความคุ้มครองในลักษณะเดียวกับ
กรมธรรม์ประกันภัยตาม 1. ถึง 5.

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่
1115 ถนนพหลโยธิน แขวงคลองนารายณ์
เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์: 1736, 0 2239 2200

เลขประจำตัวเสียภาษี
0107538000533



บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
DHIPAYA INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

HEAD OFFICE ADDRESS :-
1115 Rama 3 Road, Chong Nonsi,
Yannawa, Bangkok 10120
TEL. 1736, 0 2239 2200

184. 576
www.dhipaya.co.th

เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับ :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

Professional Liability Exclusion

The rendering of or failure to render professional advice or service by the Insured or any error or omission connected therewith but this exclusion does not apply to the rendering or failure to render professional medical advice by medical persons employed by the Insured to provide first aid and other medical services on the Insured's premises

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่
1115 ถนนพหลโยธิน แขวงคลองจั่น
เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์: 1736, 0 2239 2200

เลขประจำตัวเสียภาษี
0107538000533



บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
DHIPAYA INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

HEAD OFFICE ADDRESS :-
1115 Rama 3 Road, Chong Nonsi,
Yannawa, Bangkok 10120
TEL. 1736, 0 2239 2200

โทร. 576
www.dhipaya.co.th

เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับ :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

AUTOMATIC EXTENSION OF CONTRACT PERIOD

It is hereby understood and agreed that the Insurers shall automatically extend the period of insurance under the Policy for 3 months if there is any delay in completion of the Contract at additional premium to be agreed. Such additional premium to be payable on commencement of the extension in period,

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับ :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

CAR/049 PILING CONSTRUCTION CLAUSE

Notwithstanding the conditions, provisions and other endorsements of the Policy, it is agreed and understood that the Insurers shall not be liable to indemnify the Insured in respect of :

1. Loss of or damage to piles and/or casings due to misplacement, jamming and/or extraction thereof.
2. Costs incurred in case of abandoned piling work.
3. Costs in excess of "original pile value in place" (piling TCV divided by number of piles).
4. Costs incurred in rectifying undamaged piles which have deviated due to soil movement.

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่
1115 ถนนพหลโยธิน แขวงคลองนารายณ์
เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์: 1736, 0 2239 2200

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
0107538000533



บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
DHIPAYA INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

HEAD OFFICE ADDRESS :-
1115 Rama 3 Road, Chong Nonsi,
Yannawa, Bangkok 10120
TEL. 1736, 0 2239 2200

โทร: 576
www.dhipaya.co.th

เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับ :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

CAR/011 CONSEQUENTIAL LOSS TO THIRD PARTY

It is agreed and understood that the coverage under Section III (excluding the existing completed principals property) of this policy is extended to include consequential loss due to the physical damage directly caused by the performance of the contract insured by this policy for which the Insured is legally liable. Provided that this extension shall not increase the Limit of Liability of Insurance as shown in the Schedule and in the aggregate during the period of insurance.

Subject otherwise to the terms, provisions and conditions of this policy.

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

แบบ CWI 003

เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการเก็บวัสดุนอกสถานที่
(Off-Site Storage Clause)

เอกสารแนบท้ายนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ ได้ขยายความคุ้มครองวัสดุก่อสร้างที่เก็บไว้นอกสถานที่ทำการก่อสร้าง
ระหว่างรอการส่งมอบไปยังสถานที่ทำการก่อสร้างตามที่ระบุในตารางกรมธรรม์ประกันภัย

จำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบของบริษัทภายใต้การขยายความคุ้มครองนี้สำหรับเหตุการณ์แต่ละครั้งและทุกครั้งจะ ไม่เกิน
..... บาทตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย โดยมีจำนวนเงินความเสียหายส่วนแรก บาท

โดยมีเงื่อนไขว่า สถานที่ทำการก่อสร้างจะต้องอยู่ภายใต้การดูแลของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง

ทั้งนี้ ข้อตกลงภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ให้ใช้ย้อนกลับ เงื่อนไขทั่วไป ข้อตกลงคุ้มครองและข้อความอื่น ๆ ในกรมธรรม์
ประกันภัยฉบับนี้บังคับตามเดิม เว้นแต่ได้มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมไว้ตามเอกสารแนบท้ายนี้



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

แบบที่ 7

เอกสารแนบท้ายว่าด้วยข้อยกเว้นภัย โรคติดต่อ

เอกสารแนบท้ายนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้

เป็นที่ตกลงกันว่า การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ไม่คุ้มครองความสูญเสีย ความรับผิดชอบ ความเสียหาย

ค่าชดเชย การบาดเจ็บ การเจ็บป่วย โรค การเสียชีวิต ค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดี ต้นทุน ค่าใช้จ่าย หรือจำนวนเงิน
อื่นใด ที่เกิดขึ้นจริงหรือกล่าวอ้างว่าเกิดขึ้น ไม่ว่าจะมีสาเหตุร่วมที่เกิดขึ้นพร้อมกัน ผลสืบเนื่องใดๆ เริ่มจาก มีสาเหตุจาก เกิดจาก
มีส่วนร่วมมาจาก เป็นผลจาก หรือเกี่ยวข้องกับทั้งโดยตรงหรือโดยอ้อมกับโรคติดต่อ หรือความหวั่นเกรง หรือภาวะคุกคาม
(ไม่ว่าจะเกิดขึ้นจริงหรือเป็นไปตามความเข้าใจ ก็ตาม) ของโรคติดต่อนั้น

ภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้

1. ความสูญเสีย ความรับผิดชอบ ความเสียหาย ค่าชดเชย การบาดเจ็บ การเจ็บป่วย โรค การเสียชีวิต ค่ารักษาพยาบาล
ค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดี ค่าใช้จ่าย หรือจำนวนเงินอื่นใด ให้หมายรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง ค่าใช้จ่ายใด ๆ
ในการทำมาหาเลี้ยงชีพ การฆ่าเชื้อ การกำจัด การเฝ้าตรวจสอบ หรือการทดสอบสำหรับโรคติดต่อ
2. คำว่า โรคติดต่อ หมายถึง โรคใด ๆ ที่สามารถแพร่เชื้อได้โดยทางสสาร หรือพาหะใด ๆ จากสิ่งมีชีวิตใดไปยัง
สิ่งมีชีวิตอื่น ซึ่งหน่วยงานภาครัฐหรือองค์การอนามัยโลกประกาศให้เป็น โรคติดต่อ โดยที่
 - 2.1 สสารหรือพาหะ ให้หมายรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง ไวรัส แบคทีเรีย ปรสิต หรือสิ่งมีชีวิตอื่น ๆ หรือ
การเปลี่ยนแปลงใด ๆ ของสิ่งเหล่านั้น ไม่ว่าถือว่ายังมีชีวิตอยู่หรือไม่ก็ตาม และ
 - 2.2 วิธีการแพร่เชื้อไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม ให้หมายรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการแพร่กระจายไปในอากาศ
การแพร่เชื้อจากของเหลวในร่างกาย การแพร่เชื้อจากหรือสู่พื้นผิวหรือวัตถุใด ๆ ที่เป็นของแข็ง ของเหลว
หรือก๊าซ หรือระหว่างสิ่งมีชีวิต และ
 - 2.3 โรค สสาร หรือพาหะสามารถก่อให้เกิดหรือคุกคามต่อการบาดเจ็บทางกาย การเจ็บป่วย การทุพพลภาพ
ทางด้านจิตใจ ความเสียหายต่อสุขภาพของมนุษย์ สวัสดิภาพของมนุษย์ หรือความเสียหายต่อทรัพย์สิน

ข้อตกลงภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ ให้ใช้ข้อยกเว้น เงื่อนไขทั่วไปและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้
บังคับตามเดิม เว้นแต่ได้มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมไว้ตามเอกสารแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ข้อความตามเอกสารแนบท้ายนี้ไม่ใช้บังคับกับกรมธรรม์ประกันภัยหรือเอกสารแนบท้ายที่ให้ความคุ้มครองภัย
จากโรคติดต่อ



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

LOSS OCCURRENCE Definition / HOURS clause (SR 460)

1. For the purposes of this Contract, a loss occurrence shall include all insured losses which arise directly from the same cause and which occur during the same period of time and in the same area. Such cause is understood to be the peril which directly occasions the losses or where there are several perils which, in an unbroken chain of causation, have occasioned the losses, the peril which triggered the chain of causation.

For example, as long as they are covered by this Contract, losses occasioned by the perils set out below at letters a) to f) shall constitute single loss occurrences:

- a) storm due to an atmospheric disturbance usually so designated by a meteorological institute;
- b) hail and/or thunderstorms and/or tornadoes due to an atmospheric disturbance,
- c) earthquake, tsunami, volcanic eruption;
- d) flood by one and the same instance of high water which may have more than one peak and which may occur in one or more bodies of water;
- e) conflagration;
- f) strike, riot, civil commotion or violent demonstration occurring within the boundaries of one city, town or village.

2. If the number of loss occurrences cannot be determined according to paragraph 1, the following hours clause is then applied. A loss occurrence shall thus encompass continuous period of time starting with the occurrence of the reinsured's first individual loss and lasting

- 24 hours for perils mentioned under 1(b)
- 72 hours for perils mentioned under 1(a), (e) and (f)
- 504 hours for perils mentioned under 1(d)
- 168 hours for perils mentioned under 1(c) as well as those perils not referred to in paragraph 1 but covered by this Contract

In the case of differing perils which are not connected to each other by an unbroken chain of causation, the applicable number of hours corresponds to those of the peril which has caused the largest amount of damages.

3. In the case of more than one loss occurrence, if it is impossible to allocate any losses, the reinsured shall allocate them to the loss occurrence whose cause is most likely to have occasioned them.

In case of uncertainty over scientific issues, the parties agree to seek expert advice from a neutral and recognised organisation.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

แบบ CWI 007

เอกสารแนบท้ายว่าด้วยความเสียหายต่อสำนักงานชั่วคราวและเครื่องใช้สำนักงาน รวมไปถึงบ้านพักคนงาน
ที่พักในบริเวณก่อสร้าง คลังวัสดุและวัสดุภายใน

(Temporary Office & Equipment included Labor Camps, Site Huts and Stores & Contents Clause)

เอกสารแนบท้ายนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ ได้ขยายความคุ้มครองจำนวนเงินเอาประกันภัยใน ส่วนที่ 1 งาน
ก่อสร้างและงานวิศวกรรมโยธา ที่ปรากฏบนตารางกรมธรรม์ประกันภัยนั้น ให้รวมถึงสำนักงานชั่วคราวและเครื่องใช้สำนักงาน
 รวมไปถึงบ้านพักคนงาน ที่พักในบริเวณก่อสร้าง คลังวัสดุและวัสดุภายใน

จำนวนเงินจำกัดความรับผิดของบริษัทภายใต้การขยายความคุ้มครองนี้สูงสุดไม่เกิน..... บาทต่ออุบัติเหตุแต่ละ
ครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย โดยมีจำนวนเงินความเสียหายส่วนแรก..... บาท ต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง

ทั้งนี้ ข้อตกลงภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ให้ใช้ย้อนกลับ เงื่อนไขทั่วไป ข้อตกลงคุ้มครองและข้อความอื่น ๆ ใน
กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้บังคับตามเดิม เว้นแต่ได้มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมไว้ตามเอกสารแนบท้ายนี้

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่
1115 ถนนพหลโยธิน แขวงคลองจั่น
เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์: 1736, 0 2239 2200

เลขประจำตัวเสียภาษี
0107538000533



บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
DHIPAYA INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

HEAD OFFICE ADDRESS :-
1115 Rama 3 Road, Chong Nonsi,
Yannawa, Bangkok 10120
TEL. 1736, 0 2239 2200

โทร. 576
www.dhipaya.co.th

เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับ :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

Third Party Liability during Maintenance Period

It is hereby declared and agreed that the indemnity provided by section III of the policy-third party liability shall extend to include contractors and/or sub-contractors while carrying out duties in relation to the maintenance.

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

แบบ CWI 020

เอกสารแนบท้ายว่าด้วยการสั่นสะเทือนและ/หรือการเคลื่อนตัวและ/หรือการยุบตัวของสิ่งค้ำยัน
(Vibration, Removal or Weakening of Support Clause)

เอกสารแนบท้ายนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้

การประกันภัยภายใต้ข้อตกลงคุ้มครองส่วนที่ 3 ความรับผิดชอบบุคคลภายนอก ของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ ได้ขยายความคุ้มครองสำหรับความรับผิดชอบของผู้เอาประกันภัยอันเนื่องมาจากความสูญเสียหรือความเสียหาย โดยมีสาเหตุมาจากหรือเป็นผลจากการสั่นสะเทือนหรือการเคลื่อนตัวหรือการยุบตัวของสิ่งค้ำยัน

บริษัทจะชดเชยค่าสินไหมทดแทนให้แก่ผู้เอาประกันภัย สำหรับความรับผิดชอบความสูญเสียหรือความเสียหายของทรัพย์สิน หรือที่ดิน หรือสิ่งปลูกสร้าง ถ้าหากความสูญเสียหรือความเสียหายนั้นเป็นผลให้เกิดการทรุดลงทั้งหมดหรือบางส่วน โดยมีเงื่อนไขว่า ทรัพย์สิน หรือที่ดิน หรือสิ่งปลูกสร้างดังกล่าว อยู่ในสภาพสมบูรณ์ และได้มีมาตรการป้องกันความเสียหายเท่าที่จำเป็นแล้วก่อนการเริ่มต้นการก่อสร้าง

ถ้าหากจำเป็น ผู้เอาประกันภัยจะต้องเตรียมให้ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สิน หรือที่ดิน หรือสิ่งปลูกสร้างที่ทำให้เกิดอันตรายก่อนการเริ่มต้นการก่อสร้าง โดยค่าใช้จ่ายของผู้เอาประกันภัยเอง

อย่างไรก็ตาม บริษัทจะไม่ชดเชยค่าสินไหมทดแทนให้แก่ผู้เอาประกันภัยสำหรับความรับผิดชอบ

- ความสูญเสียหรือความเสียหายซึ่งสามารถคาดการณ์ได้โดยธรรมชาติของงานก่อสร้างนั้น หรือการปฏิบัติงานในลักษณะนั้น
- ความเสียหายต่อพื้นผิววัสดุ ซึ่งไม่ได้ทำให้ความมั่นคงแข็งแรงของทรัพย์สิน ที่ดิน หรือสิ่งปลูกสร้างนั้นลดลง หรือไม่ได้เป็นอันตรายต่อผู้ใช้
- ค่าใช้จ่ายสำหรับมาตรการป้องกันบรรเทาความเสียหาย ซึ่งจำเป็นที่ต้องกระทำในระหว่างระยะเวลาเอาประกันภัย

จำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบของบริษัทภายใต้การขยายความคุ้มครองนี้จะไม่เกิน บาท ต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย โดยมีจำนวนเงินความเสียหายส่วนแรก บาท

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่
1115 ถนนพหลโยธิน แขวงคลองจั่น
เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์: 1736, 0 2239 2200

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
0107538000533



บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
DHIPAYA INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

HEAD OFFICE ADDRESS :-
1115 Rama 3 Road, Chong Nonsi,
Yannawa, Bangkok 10120
TEL. 1736, 0 2239 2200

โทร. 576
www.dhipaya.co.th

เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

ทั้งนี้ ข้อตกลงภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ให้ใช้ช้อยกเว้น เงื่อนไขทั่วไป ข้อตกลงคุ้มครองและข้อความอื่น ๆ ในกรมธรรม์
ประกันภัยฉบับนี้บังคับตามเดิม เว้นแต่ได้มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมไว้ตามเอกสารแนบท้ายนี้

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ช้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

แบบ ทส.1.68

เอกสารแนบท้ายว่าด้วยข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และอินเทอร์เน็ต

(Electronic Data and Internet Endorsement)

เอกสารแนบท้ายนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้

เป็นที่ตกลงกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารแนบท้ายนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัย ให้
ใช้ข้อความตามปรากฏในเอกสารแนบท้ายนี้บังคับแทน

บริษัทจะไม่ชดเชยค่าเสียหายสำหรับความสูญเสียหรือเสียหาย หรือความเสียหายต่อเนื่อง อันเป็น
ผลโดยตรงหรือโดยอ้อมซึ่งเกิดจาก :

1. การทำงาน หรือการทำงานบกพร่องของระบบอินเทอร์เน็ต (internet) หรือระบบในแบบเดียวกัน หรือ
เครือข่ายภายใน (intranet) หรือเครือข่ายส่วนตัว หรือเครือข่ายในแบบเดียวกัน
2. ความเสียหาย การถูกทำลาย ความผิดพลาด การถูกกลบ หรือความสูญเสีย หรือเสียหายอื่นๆ ของข้อมูลซอฟต์แวร์
หรือชุดคำสั่งของการเขียนโปรแกรม หรือชุดคำสั่งประเภทใด
3. การเสียประโยชน์ในการใช้ หรือในการทำงานทั้งหมด หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของข้อมูล การเข้ารหัสโปรแกรม
ซอฟต์แวร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ หรือระบบคอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์อื่นใดซึ่งทำงาน โดยใช้ไมโครชิป (microchip)
หรือตรรกะที่ฝังอยู่ในระบบคอมพิวเตอร์ (embedded logic) และการไม่สามารถปฏิบัติ หรือความขัดข้องที่เกิด
ตามมาในการดำเนินธุรกิจของผู้เอาประกันภัย

เอกสารแนบท้ายนี้ยังคงคุ้มครองความความสูญเสียหรือเสียหายที่เกิดขึ้นตามมา หรือความเสียหายต่อเนื่อง อันเป็นผลมา
จากภัยที่ได้รับการคุ้มครองตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้

ทั้งนี้เอกสารแนบท้ายนี้ ให้ใช้ย้อนกลับ เงื่อนไขทั่วไป และข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้บังคับตามเดิม
เว้นแต่ได้มีการระบุไว้เป็นอย่างอื่นในเอกสารแนบท้ายนี้เท่านั้น



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

แบบ อค./ทส.1.10

เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษการขนย้ายซากทรัพย์สิน

(Debris Removal Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

การประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ได้ขยายความคุ้มครองถึงค่าใช้จ่ายที่จำเป็น และเป็นผลสืบเนื่องมาจากความสูญเสียหรือความเสียหายของทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ซึ่งได้รับความคุ้มครองตามกรมธรรม์ประกันภัยอื่นได้แก่

- ก) เพื่อการกู้หรือขนย้ายซากทรัพย์สินที่เอาประกันภัย
- ข) เพื่อการรื้อถอนหรือทำลายซากทรัพย์สินที่เอาประกันภัย
- ค) เพื่อการขนย้ายซากทรัพย์สินที่เอาประกันภัย

ทั้งนี้ในการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น จะต้องได้รับความยินยอมจากบริษัทก่อน

อนึ่ง จำนวนเงินเอาประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้จะต้องได้รับการปรับปรุงให้รวมถึงค่าใช้จ่ายสำหรับการดังกล่าวข้างต้น และความรับผิดชอบของบริษัท สำหรับค่าใช้จ่ายในกรณีนี้ ไม่เกิน "ตามที่ระบุในเอกสารแนบกรมธรรม์ประกันภัย" ของจำนวนเงินเอาประกันภัยของรายการที่ "ตามที่ระบุในเอกสารแนบกรมธรรม์ประกันภัย" อย่างไรก็ตามความรับผิดชอบของบริษัทตามเอกสารแนบท้ายนี้ และตามกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้จะไม่เกินจำนวนเงินเอาประกันภัยไม่ว่าในกรณีใด

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

แบบ อค./ทส.1.16

เอกสารแนบท้ายว่าด้วยเงื่อนไขพิเศษค่าใช้จ่ายในการดับเพลิง

(Fire Extinguishing Expenses Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

จำนวนเงินเอาประกันภัยภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยนี้ให้รวมถึง

ก) ค่าใช้จ่ายสำหรับพนักงานของผู้เอาประกันภัยซึ่งได้กระทำการดับเพลิง ทั้งนี้ไม่รวมถึงพนักงานที่ทำหน้าที่ดับเพลิงประจำสถานีดับเพลิงโดยตรง

ข) ค่าใช้จ่ายในการจัดหาทดแทน หรือซ่อมแซมเครื่องดับเพลิงและอุปกรณ์ในการดับเพลิงซึ่งได้รับความเสียหายระหว่างทำการดับเพลิง (รวมถึงเสื้อผ้าและทรัพย์สินส่วนตัวของพนักงานที่เข้าช่วยในการดับเพลิง)

ค) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันเกิดขึ้นจากการดับเพลิง หรือป้องกันการขยายตัวของเพลิงหรืออุปกรณ์ความปลอดภัยชั่วคราว อันเป็นผลจากการเกิดความเสียหายจากเพลิงไหม้ หรือจากการที่เพลิงคุกคามฉับพลัน ทำให้เกิดความเสียหายหรือภัยอื่นๆ ที่ได้มีการเอาประกันภัยไว้ตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้

ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของบริษัทอันเกี่ยวกับค่าจ้างและค่าใช้จ่ายดังกล่าวจะจำกัดในส่วนที่เกิดขึ้นจากการดับเพลิงในขณะที่เกิดเหตุการณ์ หรือใกล้เคียงกับเหตุการณ์เพลิงไหม้ต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยในกรมธรรม์ประกันภัยนี้หรือคุกคามต่อทรัพย์สินดังกล่าวเท่านั้น

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่
1115 ถนนพหลโยธิน แขวงคลองนารายณ์
เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์: 1736, 0 2239 2200

เลขประจำตัวเสียภาษี
0107538000533



บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
DHIPAYA INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

HEAD OFFICE ADDRESS :-
1115 Rama 3 Road, Chong Nonsi,
Yannawa, Bangkok 10120
TEL. 1736, 0 2239 2200

โทร: 576
www.dhipaya.co.th

เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับ :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

Jurisdiction Clause

It is agreed that the indemnity provided herein shall apply only to judgement that are delivered by or obtained from a court of Thailand. Furthermore the indemnity shall not apply to a judgement or order obtained in Thailand for the enforcement of a judgement obtained elsewhere.

PL/008 - 1,180

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

แบบ อ.ค./ทส. 1.69

เอกสารแนบท้ายข้อยกเว้นภัยสงครามและการก่อการร้าย
(War and Terrorism Exclusion)

ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยหรือสลักหลังใดๆ ให้เป็นที่ตกลงกันว่า กรมธรรม์ประกันภัยนี้ไม่คุ้มครองความสูญเสีย ความเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ ก็ตามไม่ว่าจะเป็นสาเหตุโดยตรงหรือโดยอ้อม เป็นผลมาจากหรือเกี่ยวเนื่องมาจากการการดังต่อไปนี้ ไม่ว่าจะเกิดจากสาเหตุหรือเหตุการณ์ซึ่งส่งผลกระทบต่ออย่างต่อเนื่อง หรือมีลำดับเหตุการณ์เป็นอย่างไรสำหรับความสูญเสียนั้น

(1) สงคราม การรุกราน การกระทำของศัตรูต่างชาติ การกระทำอันเป็นปฏิปักษ์หรือการปฏิบัติการเยี่ยงสงคราม (ไม่ว่าจะมีการประกาศหรือไม่ก็ตาม) สงครามกลางเมือง การก่อกบฏ การก่อความไม่สงบของประชาชนถึงขนาดลุกฮือต่อต้านรัฐบาล การแข็งเมือง การกบฏ การปฏิวัติ การยึดอำนาจการปกครองโดยทหาร

(2) การกระทำการก่อการร้ายโดยจุดประสงค์ของข้อยกเว้นนี้ การกระทำก่อการร้ายให้หมายความรวมถึงการกระทำซึ่งใช้กำลังหรือความรุนแรง และ/หรือมีการข่มขู่โดยบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใด ไม่ว่าจะเป็นการกระทำเพียงลำพัง การกระทำการแทน หรือที่เกี่ยวข้องกับองค์กรใด หรือรัฐบาลใด ซึ่งกระทำเพื่อผลทางการเมือง ศาสนา ลัทธินิยมหรือจุดประสงค์ที่คล้ายคลึงกัน รวมทั้งเพื่อต้องการส่งผลให้รัฐบาลและหรือสาธารณชน หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของสาธารณชนตกอยู่ในภาวะตื่นตระหนก หวาดกลัว

เอกสารแนบท้ายนี้ไม่คุ้มครองความสูญเสีย ความเสียหาย ค่าใช้จ่ายใดๆ ไม่ว่าจะเป็นสาเหตุโดยตรงหรือโดยอ้อม เป็นผลมาจาก หรือ มีส่วนเกี่ยวเนื่องกับการกระทำใดๆ ที่ต้องกระทำขึ้นเพื่อควบคุม ป้องกัน หยุดยั้ง ไม่ว่าจะรูปแบบใด ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับเหตุการณ์ ในข้อ 1 และ ข้อ 2 ข้างต้น

ในกรณีที่ส่วนหนึ่งส่วนใดของข้อยกเว้นนี้ไม่สามารถนำมาใช้บังคับได้ ให้ถือว่าส่วนที่เหลือยังคงมีผลบังคับ



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

แบบ อค./ทศ.1.72

เอกสารแนบท้ายว่าด้วยค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของเจ้าหน้าที่ผจญภัยดับเพลิง
(Fire Brigade Charges Clause)

เป็นที่ตกลงว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ใช้ข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน

จำนวนเงินเอาประกันภัยได้ขยายรวมไปถึงค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เรียกเก็บโดยหน่วยงานของรัฐในการจัดหาอุปกรณ์ดับเพลิงต่าง ๆ เพื่อวัตถุประสงค์ในการป้องกันสถานที่ที่เอาประกันภัยตามเงื่อนไขของการประกันภัยนี้

ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของบริษัทสำหรับค่าใช้จ่ายดังกล่าวไม่เกิน "ตามที่ระบุในเอกสารแนบกรมธรรม์ประกันภัย" % ของจำนวนเงินเอาประกันภัยต่อความเสียหายแต่ละครั้งและจำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบกันสูงสุดตลอดระยะเวลาเอาประกันภัยไม่เกิน "ตามที่ระบุในเอกสารแนบกรมธรรม์ประกันภัย" บาท

ส่วนเงื่อนไขและข้อความอื่น ๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยนี้คงใช้บังคับตามเดิม



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

แบบ ทสร .001

เอกสารแนบท้ายว่าด้วยข้อจำกัดและข้อยกเว้นเกี่ยวกับมาตรการคว่ำบาตร
(Sanction Limitation and Exclusion Endorsement)

เอกสารแนบท้ายนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้

เป็นที่ตกลงว่า หากข้อความใดในเอกสารแนบท้ายนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยหรือเอกสารแนบท้ายฉบับอื่น ให้ข้อความตามปรากฏในเอกสารแนบท้ายนี้บังคับแทน

กรมธรรม์ประกันภัยนี้ไม่คุ้มครองการเรียกร้อง ค่าสินไหมทดแทนหรือผลประโยชน์ใดๆ ตามกรมธรรม์ประกันภัย หากการให้ความคุ้มครอง การชดเชยค่าสินไหมทดแทน หรือการให้ผลประโยชน์เช่นนั้น อาจทำให้บริษัทมีความเสี่ยงต่อมาตรการคว่ำบาตรหรือข้อห้ามหรือข้อจำกัดภายใต้มติขององค์การสหประชาชาติหรือการคว่ำบาตรทางการค้าหรือทางเศรษฐกิจ กฎหมายหรือกฎระเบียบของสหภาพยุโรป ประเทศญี่ปุ่น สหราชอาณาจักร หรือประเทศสหรัฐอเมริกา

ทั้งนี้ ข้อตกลงภายใต้เอกสารแนบท้ายนี้ยังคงอยู่ภายใต้บังคับของข้อยกเว้น เงื่อนไขทั่วไปและข้อความอื่นๆ ในกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ในส่วนที่ไม่ได้มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมโดยเอกสารแนบท้ายนี้

หมายเหตุ : เอกสารแนบท้ายนี้ไม่ให้บังคับ หากผู้เอาประกันภัยได้รับทราบข้อจำกัดและข้อยกเว้นเกี่ยวกับมาตรการคว่ำบาตรตามเอกสารแนบท้ายนี้อย่างชัดเจนในขณะทำสัญญาประกันภัย และบริษัทต้องสามารถแสดงหลักฐานการรับทราบอย่างชัดเจนของผู้เอาประกันภัยนั้นได้ และพร้อมแสดงต่อนายทะเบียนเมื่อนายทะเบียนร้องขอ

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

Nuclear Energy Risks Exclusion Clause (Reinsurance) (1994) (Worldwide Excluding U.S.A. and Canada)

This agreement shall exclude Nuclear Energy Risks whether such risks are written directly and/or by way of reinsurance and/or via Pools and/or Associations.

For all purposes of this agreement Nuclear Energy Risks shall mean **all first party and/or third party insurances or reinsurances (other than Workers' Compensation and Employers' Liability) in respect of:**

- I All **Property**, on the site of a nuclear power station.
Nuclear Reactors, reactor buildings and plant and equipment therein on any site other than a nuclear power station.
- II All **Property**, on any site (including but not limited to the sites referred to in I above) used or having been used for:
 - (a) The generation of nuclear energy; or
 - (b) The **Production, Use or Storage of Nuclear Material**.
- III Any other **Property** eligible for insurance by the relevant local Nuclear Insurance Pool and/or Association but only to the extent of the requirements of that local Pool and/or Association.
- IV The supply of goods and services to any of the sites, described in I to III above, unless such insurances or reinsurances shall exclude the perils of irradiation and contamination by **Nuclear Material**.

Except as undernoted, Nuclear Energy Risks shall not include:

- (i) Any insurance or reinsurance in respect of the construction or erection or installation or replacement or repair or maintenance or decommissioning of **Property** as described in I to III above (including contractors' plant and equipment);
- (ii) Any Machinery Breakdown or other Engineering insurance or reinsurance not coming within the scope of (i) above.

Provided always that such insurance or reinsurance shall exclude the perils or irradiation and contamination by **Nuclear Material**.

However, the above exemption shall not extend to:-

1. The provision of any insurance or reinsurance whatsoever in respect of:-
 - (a) **Nuclear Material**;
 - (b) Any **Property** in the **High Radioactivity Zone or Area** of any **Nuclear Installation** as from the introduction of **Nuclear Material** or - for reactor installations - as from fuel loading or first criticality where so agreed with the relevant local Nuclear Insurance Pool and/or Association.
2. The provision of any insurance or reinsurance for the undernoted perils:
 - Fire, lightning, explosion;
 - Earthquake;
 - Aircraft and other aerial devices or articles dropped therefrom;
 - Irradiation and radioactive contamination;
 - Any other peril insured by the relevant local Nuclear Insurance Pool and/or Association;in respect of any other **Property** not specified in 1 above which directly involves the **Production, Use or Storage of Nuclear Material** as from the introduction of **Nuclear Material** into such **Property**.

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

Definitions

"Nuclear Material" means:

- (i) Nuclear fuel, other than natural uranium and depleted uranium, capable of producing energy by a self-sustaining chain process of nuclear fission outside a **Nuclear Reactor**, either alone or in combination with some other material; and
- (ii) **Radioactive Products or Waste**.

"Radioactive Products or Waste" means any radioactive material produced in, or any material made radioactive by exposure to the radiation incidental to the production or utilisation of nuclear fuel, but does not include radioisotopes which have reached the final stage of fabrication so as to be usable for any scientific, medical, agricultural, commercial or industrial purpose.

"Nuclear Installation" means:

- (i) Any **Nuclear Reactor**;
- (ii) Any factory using nuclear fuel for the production of **Nuclear Material**, or any factory for the processing of **Nuclear Material**, including any factory for the reprocessing of irradiated nuclear fuel; and
- (iii) Any facility where **Nuclear Material** is stored, other than storage incidental to the carriage of such material.

"Nuclear Reactor" means any structure containing nuclear fuel in such an arrangement that a self-sustaining chain process of nuclear fission can occur therein without an additional source of neutrons.

"Production, Use or Storage of Nuclear Material" means the production, manufacture, enrichment, conditioning, processing, reprocessing, use, storage, handling and disposal of **Nuclear Material**.

"Property" shall mean all land, buildings, structures, plant, equipment, vehicles, contents (including but not limited to liquids and gases) and all materials of whatever description whether fixed or not.

"High Radioactivity Zone or Area" means:

- (i) For nuclear power stations and **Nuclear Reactors**, the vessel or structure which immediately contains the core (including its supports and shrouding) and all the contents thereof, the fuel elements, the control rods and the irradiated fuel store; and
- (ii) For non-reactor **Nuclear Installations**, any area where the level of radioactivity requires the provision of a biological shield.

10/3/94
NMA1975(a)



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

Seepage and Pollution Exclusion Clause:

This Contract does not cover any liability for:

- (1) personal injury or bodily injury or loss of, damage to, or loss of use of property directly or indirectly caused by seepage, pollution or contamination, provided always that this paragraph (1) shall not apply to liability for personal injury or bodily injury or loss of or physical damage to or destruction of tangible property, or loss of use of such property damaged or destroyed, where such seepage, pollution or contamination is caused by a sudden, unintended and unexpected happening during the period of this Contract.
- (2) the cost of removing, nullifying or cleaning-up seeping, polluting or contaminating substances unless the seepage, pollution or contamination is caused by a sudden, unintended and unexpected happening during the period of this Contract.
- (3) fines, penalties, punitive or exemplary damages.

This clause shall not extend this Contract to cover any liability which would not have been covered under this Contract had this clause not been included.

(IAR/100 - 2,250)

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่
1115 ถนนพหลโยธิน แขวงคลองจั่น
เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์: 1736, 0 2239 2200

เลขประจำตัวเสียภาษี
0107538000533



บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
DHIPAYA INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

HEAD OFFICE ADDRESS :-
1115 Rama 3 Road, Chong Nonsi,
Yannawa, Bangkok 10120
TEL. 1736, 0 2239 2200

โทร. 576
www.dhipaya.co.th

เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับ :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

Total Asbestos Exclusion

This contract shall not apply to and does not cover any actual or alleged liability whatsoever from any claim or claims in respect of loss or losses directly or indirectly arising out of, resulting from, in consequence of, contributed to or aggravated by asbestos in whatever form or quantity

(Generali - 2,205)

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่
1115 ถนนพหลโยธิน แขวงคลองจั่น
เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์: 1736, 0 2239 2200

เลขประจำตัวเสียภาษี
0107538000533



บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
DHIPAYA INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

HEAD OFFICE ADDRESS :-
1115 Rama 3 Road, Chong Nonsi,
Yannawa, Bangkok 10120
TEL. 1736, 0 2239 2200

โทร: 576
www.dhipaya.co.th

เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับ :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

Transmission & Distribution Lines

It is hereby agreed and declared that notwithstanding anything contained in this Policy to the contrary,

This policy does not cover Physical loss, destruction, loss or damage to Transmission & Distribution Lines (including but not limited to transformer, poles, towers, wiring and equipment connected therewith).

Unless the said property insured as above is belonging to the insured property on the insured premises would be covered.

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

CONTRACT WORKS INSURANCE POLICY

Whereas the Insured named in the Schedule hereto has made to the DHIPAYA INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

(hereinafter called "the Insurers") a written proposal by completing a Questionnaire which together with any other statements made in writing by the Insured for the purpose of this Policy is deemed to be incorporated herein.

Now this Policy witnesses that in consideration of the Insured having paid to the Insurers the premium mentioned in the Schedule the Insurers will indemnify the Insured in the manner and to the extent hereinafter provided.

Provided always that the due observance and fulfilment of the terms, conditions and exceptions of this Policy in so far as they relate to anything to be done or complied with by the Insured and the truth of the statements and answers in the proposal(s) shall be conditions precedent to the right of the Insured to recover hereunder.

The Schedule and the Section(s) shall be deemed to be incorporated in and form part of this Policy and the expression 'this Policy' wherever used in this contract shall be read as including the Schedule and the Section (s). Any word or expression to which a specific meaning has been attached in any part of this Policy or of the Schedule or of the Section(s) shall bear such meaning wherever it may appear.

GENERAL CONDITIONS

- 1 The Insured at his own expense shall take all reasonable precaution to prevent loss, damage or liability and to comply with sound engineering practice, statutory, requirements and manufacturers' recommendations designed to ensure the safe working of plant and equipment. The Insured shall also maintain in efficient condition all contract works, construction plant, equipment and construction or erection machinery insured by this Policy.
- 2 The Insured shall immediately notify the Insurers in writing of any material change in the risk insured hereunder; in such case continuance of the insurance shall be subject to terms and conditions to be agreed.
- 3 Representatives of the Insurers shall at any reasonable time have access to the site or premises and to all pertinent data, documents, drawings, etc. and shall have the right to inspect any property insured.
- 4 In the event of any occurrence which might give rise to a claim under the Policy, the Insured shall:
 - 4.1 immediately notify the Insurers by telephone or telegram as well as in writing and supply all such particulars and proofs of claim as may be required by the Insurers;
 - 4.2 take all steps within his power to minimise the extent of the loss or damage;
 - 4.3 preserve the damaged property and make it available for inspection by a representative or surveyor of the insurers;
 - 4.4 inform the police authorities in case of loss or damage due to theft or burglary;
 - 4.5 send to the Insurers immediately on receipt any writ, summons or other proceedings which may be commenced against the Insured.

The Insurers shall not in any case be liable for loss, damage or liability of which no notice has been

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

received by the Insurers within 14 days of its occurrence.

Upon notification being given to the Insurers under this condition, the Insured may carry out the repairs or replacement of any minor damage; in all other cases a representative of the Insurers shall have the opportunity of inspecting the loss or damage before any repairs or alterations are effected. Nothing herein shall prevent the Insured from taking such steps as are absolutely necessary for the security and continuation of the contract work.

The Insured shall not be entitled to abandon any property to the Insurers whether taken possession of by the Insurers or not.

5 The Insured shall at the expense of the Insurers do and concur in doing and permit to be done all such acts and things as may be necessary or required by the Insurers in the interest of any rights or remedies, or of obtaining relief or indemnity from parties (other than those insured under this Policy) to which the Insurers shall be or would become entitled or subrogated upon their paying for or making good any loss or damage under this Policy, whether such acts and things shall be or become necessary or required before or after the Insured's indemnification by the Insurers.

6 Arbitration clause : In case of any disputes, differences or claims arising out of this policy between the company and person(s) who has/have right of claims under this policy, the company shall, if person (s) who has/have right of claims wishes, agree to settle such disputes, differences or claims through Arbitration in accordance with the Department of Insurance's directive on Arbitration.

7 In the event of

7.1 material change in the risk;

7.2 the termination of the Contract by the Principal,

7.3 withdrawal from the Contract by any main Contractor;

7.4 stoppage of work occasioned by any other cause, except seasonal interruption, for a period exceeding one calendar month;

this policy shall be void unless its continuance be admitted by endorsement signed by and on behalf of the Insurers.

8 This insurance is not to be called upon in contribution and is only to pay any loss hereon if and so far as not recoverable under any other insurance.

GENERAL EXCLUSIONS

The Insurers will not indemnify the Insured in respect of

1 The excesses stated in the Schedule to be borne by the Insured,

2 Consequential loss of any kind or liquidated damages or penalties for delay or detention or in connection with guarantees of performance or efficiency,

3 Wilful act or wilful negligence of any director, manager or responsible site official of the Insured,

4 Loss or destruction of or damage to any property whatsoever or any loss or expense whatsoever resulting or arising therefrom or any consequential loss or any legal liability of whatsoever nature directly or indirectly caused by or contributed to by or arising from ionising radiations or contamination by radioactivity from any nuclear fuel or from any nuclear waste from the combustion of nuclear fuel. For the purpose of

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

this exclusion only combustion shall include any self-sustaining process of nuclear fission,

- 5 Any loss, destruction, damage or legal liability directly or indirectly caused by or contributed to by or arising from nuclear weapons material,
- 6 Loss, damage or liability directly or indirectly caused by or arising out of war, invasion, act of foreign enemy, hostilities (whether war be declared or not), civil war, rebellion, revolution, insurrection, mutiny, riot, strike, lock-out, civil commotion, military or usurped power, or malicious persons acting on behalf of or in connection with any political organisation, confiscation, commandeering, requisition or destruction of or damage to property by order of the government de jure or de facto or by any public authority.

In any action, suit or other proceeding where the Insurers allege that by reason of the provisions of Exclusion (6) above any loss, destruction, damage or liability is not covered by this insurance the burden of proving that such loss, destruction, damage or liability is covered shall be upon the Insured.

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่
1115 ถนนพหลโยธิน แขวงคลองนารายณ์
เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์: 1736, 0 2239 2200

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
0107538000533



บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
DHIPAYA INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

HEAD OFFICE ADDRESS :-
1115 Rama 3 Road, Chong Nonsi,
Yannawa, Bangkok 10120
TEL. 1736, 0 2239 2200

โทร: 576
www.dhipaya.co.th

เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับ :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

CAR/001 AUTOMATIC REINSTATEMENT OF SUM INSURED CLAUSE

The liability of the Insured shall not exceed the Total Sum Insured stated in the Schedule during the Period of Insurance or such other sum or sums as may be hereafter substituted therefore by memorandum hereon except so far as reinstatement may be made as follows.

In the event of loss or damage the insurance hereunder shall notwithstanding be maintained in force during the currency for the Total Sum Insured, the Insured undertaking to pay an Additional Premium at Rate to be agreed from the date of such loss or damage to the expiry of the current Period of Insurance.

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับ :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

CAR/004 CROSS LIABILITY CLAUSE

1. INSURANCE COVER

- 1.1. It is agreed and understood that for the purpose of the Third Party Liability Section of this Policy, any person or body specified as the Insured in the Schedule shall be considered as separate and distinct entity and the words "the Insured" shall be considered as applying to each such person or body as if a separate policy had been issued to each of them in his name alone. The Insurers waive all rights of subrogation which they may have or acquire against the said persons or bodies.
provided always that :
- 1.2. nothing in this clause shall be deemed to increase the Insurers' liability beyond the limits of indemnity stated in the Schedule.
- 1.3. all other terms, conditions and exclusions of the Policy shall apply insofar as they are not modified or replaced by the stipulations of this Endorsement.

2. EXCLUSIONS of particular significance for this endorsement

The insurers shall not be liable for :

- 2.1. any loss of or damage to property which is or could have been insured under this Material Damage Section of this Policy.
- 2.2. any loss of or damage to adjoining property which is owned by one of the Insured.
- 2.3. fatal or non-fatal injury or illness of employees or workmen who are or could have been insured under workmen's compensation and/or employers's liability insurance.

3. PERIOD OF INSURANCE

The Period of Insurance for this Endorsement is identical to the period of insurance specified in the Schedule for the Third Party Liability Section.

4. LIMIT OF LIABILITY

The Limit of Liability under this Endorsement is the amount entered in the Schedule under the Third Party Liability Section.

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

Consequence of Faulty Design (DE3) - Subject to no change in structure design

This policy excludes loss of or damage to and the cost necessary to replace, repair or rectify

- Property Insured which is in a defective condition due to a defect in design, plan specification, materials, or workmanship of such Property Insured or any part thereof
- Property Insured lost or damaged to enable the replacement, repair or rectification of Property Insured excluded by (a) above

Exclusion (a) above shall not apply to other Property Insured which is free of the defective condition but is damaged in consequence thereof.

For the purpose of the policy and not merely this Exclusion, the Property Insured shall not be regarded as lost or damaged solely by virtue of the existence of any defect in design, plan, specification, materials, or workmanship in the Property Insured or any part thereof.

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับ :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

CAR/018 EXTENDED MAINTENANCE CLAUSE

The Insurance Policy is extended for the Maintenance Period on condition that its cover shall be limited as follows:

1. INSURANCE COVER

- 1.1. It is agreed and understood that the Insurers will Indemnify the Insured Contractor(s) solely for loss of or damage to the property insured under the Material Damage Section of this Policy, occurring during the Maintenance Period specified in the Schedule and only when it is caused by
 - 1.1.1. the Contractor(s) whilst at the contract site for the purpose of doing any work in order to comply with the maintenance obligations under the contract
 - 1.1.2. any act of omission of the Contractor(s) whilst at the contract site during the contract works period specified in the Schedule
- 1.2. All terms, conditions, exclusions and endorsements of the Policy referring to or contained in the Material Damage Section shall apply insofar as they are not modified or replaced by the stipulations of this Endorsement.

2. MAINTENANCE PERIOD

The Maintenance Period shall commence for the entire works upon completion of commissioning and testing or whenever the works are taken over or taken into use, whichever is earlier. It shall end on the date specified in the Schedule. If individual part of the works are tested, taken over or taken into use, the Maintenance Period shall begin and expire for each such part individually and shall not exceed the period in months specified in the Schedule. The Insured shall notify the Insurers of such gradual taking over.

3. SUM INSURED

The Sum Insured is identical to the estimated contract value at completion of the contract works.

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

เงื่อนไข เเคลบิลและท่อทางใต้ดินที่มีอยู่เดิม

ไม่ว่าเงื่อนไขข้อกำหนดและสลักหลังอื่น ๆ ของกรมธรรม์จะเป็นอย่างไร เป็นที่เข้าใจและตกลงกันว่า เงื่อนไขพิเศษต่อไปนี้จะถูกบังคับใช้

ผู้รับประกันภัยภายใต้เงื่อนไขฉบับนี้จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายของเคเบิล หรือท่อทางใต้ดินที่มีอยู่เดิม
ไม่ว่าจะเป็นชนิดใดก็ตาม (เคเบิลไฟฟ้า โทรศัพท์ น้ำ และท่อแก๊ส ท่อน้ำทิ้ง และท่ออื่น ๆ ฯลฯ) เว้นแต่ก่อนเริ่ม
ดำเนินงานผู้เอาประกันภัยได้ร้องขอ และได้รับแผนผังตำแหน่งที่แน่นอนของเคเบิล หรือท่อทางจากทางราชการหรือ
เจ้าของระบบใต้ดินนั้นผู้เอาประกันภัยได้ค้นหาและได้กำหนดจุดที่ตั้ง ตำแหน่งของเคเบิลและท่อทาง

การชดเชยค่าเสียหาย จะถูกจำกัดเพียงราคาค่าซ่อมของเคเบิล หรือท่อดังกล่าวเท่านั้น ความเสียหายต่อเนื่องใด ๆ
ก็ตามจะไม่ได้รับความคุ้มครองตามกรมธรรม์นี้

ผู้รับประกันภัยจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหาย.....บาทแรก หรือ.....% ของจำนวนเงินที่เรียกร้อง
ค่าสินไหมแล้วแต่จำนวนใดจะมากกว่า ในส่วนของการเรียกร้องค่าสินไหมแต่ละครั้ง และการเรียกร้องค่าสินไหม
ทุก ๆ ครั้ง

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับ :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

CAR/028 EXPEDITION COSTS CLAUSE

1. INSURANCE COVER

1.1. It is agreed and understood that the Insurers will also indemnify the Insured in respect of extra charges for overtime work, nightwork, work on public holidays and express freight

provided always that

1.2. such extra charges are incurred in connection with and indemnifiable loss of or damage to property insured under this Policy.

1.3. all other terms, conditions and exclusions of the Policy shall apply insofar as they are not modified or replaced by the stipulations of this Endorsement.

2. SPECIAL EXCLUSION

2.1. Extra charges for airfreight are excluded unless otherwise agreed by special Endorsement.

3. PERIOD OF INSURANCE

The Period of Insurance is identical to the period specified in the Schedule

4. SUM INSURED

The limit of indemnity is limited to% of normal repair cost of any damage and the sum insured under this additional cover shall not exceed the total sum insured shown in the Schedule.

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับ :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

CAR/029 ESCALATION CLAUSE (.....%)

If during the Period of Insurance the actual Contract Price shall in excess of the original Contract Price then the Sum Insured as shown in the Schedule of the Policy shall be increased by the amount of such excess but not exceeding in all% of the Sum Insured.

Upon completion of the Contract Works, the Insured shall furnish to the Insurers a declaration of the actual Contract Price and if such price shall differ from the original Contract Price the Premium will be adjusted accordingly by applying the agreed rate ofor any subsequent amended rating as may be agreed to the actual Contract Price.

In the event of loss or damage in respect of which payment is made by the Insurers the Insurance hereunder shall be maintained in force for the Sum Insured in consideration of the Insured having agreed to pay an appropriate reinstatement premium on the amount of the loss which premium shall be disregarded for the purpose of any adjustment of premium mentioned above.

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่
1115 ถนนพหลโยธิน แขวงคลองนารายณ์
เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์: 1736, 0 2239 2200

เลขประจำตัวเสียภาษี
0107538000533



บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
DHIPAYA INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

HEAD OFFICE ADDRESS :-
1115 Rama 3 Road, Chong Nonsi,
Yannawa, Bangkok 10120
TEL. 1736, 0 2239 2200

โทร. 576
www.dhipaya.co.th

เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับ :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

CAR/030 ERRORS AND OMISSION CLAUSE

This insurance shall not be invalidated by the insured having omitted to state any fact material to be known for estimating the risk or by any error in reporting values. In the event any error comes to the attention of the insured, such fact shall be reported within 30 days and premium adjusted in accordance with the revised values.

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับ
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

Inland Transit Clause

This insurance shall extend to cover loss of or damage to property in transit on land conveyance caused by collision, upset, derailment and overturning of the conveyance of the conveyance being on fire or by fire including accidental damage during loading and unloading.

This insurance attaches from the time of property leaving the place named in the policy for the commencement of the transit continues during the ordinary course of transit and terminates at the destination named in the policy.

This insurance shall not be liable for any loss:

- 1) from theft or robbery.
- 2) from depreciation, delay, deterioration, change of temperature humidity, loss of market, nor from any other consequential or indirect loss of any kind.

It is a condition of this insurance that the Insured shall act with reasonable dispatch in all circumstances within their control.

Limit of Liability:.....

Deductible:

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่
1115 ถนนพหลโยธิน แขวงจันทบุรี
เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์: 1736, 0 2239 2200

เลขประจำตัวเสียภาษี
0107538000533



บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
DHIPAYA INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

HEAD OFFICE ADDRESS :-
1115 Rama 3 Road, Chong Nonsi,
Yannawa, Bangkok 10120
TEL. 1736, 0 2239 2200

โทร. 576
www.dhipaya.co.th

เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับ :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

CAR/043 LOSS NOTIFICATION CLAUSE

Notwithstanding anything contained to the contrary, if is agreed that this Insurance will not be prejudiced by any inadvertent delay errors or omissions in notifying the Insurers within.....days of any circumstances or event giving rise or likely to give rise to a claim under this Policy.

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่
1115 ถนนพหลโยธิน แขวงคลองนารายณ์
เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์: 1736, 0 2239 2200

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
0107538000533



บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
DHIPAYA INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

HEAD OFFICE ADDRESS :-
1115 Rama 3 Road, Chong Nonsi,
Yannawa, Bangkok 10120
TEL. 1736, 0 2239 2200

โทรสาร: 576
www.dhipaya.co.th

เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับ :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

CAR/045 NOMINATED ADJUSTERS CLAUSE

It is hereby declared and agreed that in the event of the loss covered by this Policy,
the amount of such loss shall be adjusted subject to the terms, and conditions of
the Policy by the following firm of adjusters :-

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับ :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

CAR/047 PRINCIPAL'S EMPLOYEES & REPRESENTATIVES CLAUSE

The insurance under Section III of this Policy is extended to include Employee(s) and/or Representative (s) of the Principal and their Personal properties as the third party.

Provided that such persons shall observe fulfil and be subject to terms exceptions limits provisions and conditions of this Policy insofar as they apply.

It is understood that this Policy does not cover Professional Liability.

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่
1115 ถนนพหลโยธิน แขวงคลองจั่น
เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์: 1736, 0 2239 2200

เลขประจำตัวเสียภาษี
0107538000533



บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
DHIPAYA INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

HEAD OFFICE ADDRESS :-
1115 Rama 3 Road, Chong Nonsi,
Yannawa, Bangkok 10120
TEL. 1736, 0 2239 2200

โทร: 576
www.dhipaya.co.th

เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับ :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

CAR/051 PLANS & DOCUMENTS CLAUSE

It is agreed that this policy is extended to cover loss of or damage to plans & documents
subject to a limit of as stated in the schedule any one occurrence and in the aggregate.

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

CAR/058 RIOT, STRIKE CLAUSE

1. INSURANCE COVER

It is hereby agreed and declared that, notwithstanding anything contained in the Policy to the contrary, the insurance under this Policy shall extend to cover Riot and Strike damage which, for the purpose of this Endorsement, shall mean - subject always to the Special Conditions mentioned hereafter

loss of or damage to the property insured directly caused by :

- 1.1. the act of any person taking part together with others in any disturbance of the public peace (whether in connection with a strike or lock-out or not) not being an occurrence mentioned in Condition 2.4 of the Special Exclusions of this Endorsement.
- 1.2. the action of any lawfully constituted authority in suppressing or attempting to suppress any such disturbance or in minimizing the consequences of any such disturbance.
- 1.3. the wilful act of any worker on strike or locked out, carried out in furtherance of a strike or in resistance to a lock-out.
- 1.4. the action of any lawfully constituted authority in preventing or attempting to prevent any such act or in minimizing the consequences of any such act.

provided always that :

- 1.5. all the Conditions of this Policy shall apply in all respects to the insurance granted by this extension save insofar as the same are expressly varied by the following Special Conditions, and any reference to loss or damage in the Conditions of the Policy shall be deemed to include the perils hereby insured against.
- 1.6. the following Special Conditions shall apply only to the insurance granted by this extension and the Conditions of the Policy shall apply in all respects to the insurance granted by the Policy as if this Endorsement had not been made.

2. SPECIAL EXCLUSIONS

This insurance does not cover :

- 2.1. loss or damage resulting from total or partial cessation of work or the retarding or interruption or cessation of any process of operation.
- 2.2. loss or damage occasioned by permanent or temporary dispossession resulting from confiscation, commandeering or requisition by any lawfully constituted authority.
- 2.3. loss or damage occasioned by permanent or temporary dispossession of any building resulting from the unlawful occupation by any person of such building.

PROVIDED nevertheless that the Insurers are not relieved under 1.2 and 1.3 above of any liability to the Insured in respect of physical damage to the property insured occurring before dispossession or during temporary dispossession having a cause otherwise covered by the Policy

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับแทน :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

- 2.4. this insurance does not cover any loss or damage occasioned by or through or in consequence, directly or indirectly, of any of the following occurrence :
- 2.4.1. war, invasion, act of foreign enemy, hostilities or warlike operations (whether war be declared or not) civil war
- 2.4.2 mutiny, military rising, insurrection, rebellion, revolution, military or usurped power
- 2.4.3 any act of person acting on behalf of or in connection with any organisation with activities directed towards the overthrow by force of the Government de jure or de facto or to the influencing of it by terrorism or violence

In any action, suit or other proceeding, where the Insurers allege that by reason of the provisions of this condition any loss or damage is not covered by this insurance, the burden of proving that such loss or damage is covered shall be upon the Insured

3. PERIOD OF INSURANCE

- 3.1. Commencement : this Riot and Strike cover shall commence and expire on the date specified in the Schedule
- 3.2. Termination : this insurance may at any time be terminated by the Insurers on notice to that effect being given to the Insured, in which case the Insurers shall be liable to repay a pro-rata proportion of the premium for the unexpired term from the date of cancellation

4. SUM INSURED

The Sum Insured is identical with the estimated total value of the contract works as entered in the Schedule of the Policy.

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่
1115 ถนนพหลโยธิน แขวงคลองนารายณ์
เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์: 1736, 0 2239 2200

เลขประจำตัวเสียภาษี
0107538000533



บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
DHIPAYA INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

HEAD OFFICE ADDRESS :-
1115 Rama 3 Road, Chong Nonsi,
Yannawa, Bangkok 10120
TEL. 1736, 0 2239 2200

โทร: 576
www.dhipaya.co.th

เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับ :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

CAR/064 TOOL OF TRADE - PLANT CLAUSE

It is hereby declared and agreed that in respect of section III, Third Party Liability of this policy includes coverage for third party any accidental liability arising from the use of road registered mobile plant of the site as a tool of trade which is the property of the contractor and their subcontractors but only in respect of such liability not to be insured under any other policy of insurance.

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่
1115 ถนนพหลโยธิน แขวงคลองนารายณ์
เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์: 1736, 0 2239 2200

เลขประจำตัวเสียภาษี
0107538000533



บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
DHIPAYA INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

HEAD OFFICE ADDRESS :-
1115 Rama 3 Road, Chong Nonsi,
Yannawa, Bangkok 10120
TEL. 1736, 0 2239 2200

โทร: 576
www.dhipaya.co.th

เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับ :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

CAR/065 TEMPORARY PROTECTION CLAUSE

This policy extends to cover costs and expenses incurred by or on behalf of any of the Insured anywhere within the Territorial Limits mentioned in the schedule in the purchasing and/or hiring and in the erection and dismantling of hoardings, barriers, fences and any other form of protection which the relevant Insured must provide, in order to comply with the requirements of any Government Department, Local Government or other Statutory Authority, provided that the indemnity afforded by this clause shall only apply where the requirement to provide protection as aforesaid occurs as a result of the operation of any peril or eventuality hereby insured against.

The limit of liability under this clause shall in no case exceed **as stated in the schedule** any one occurrence and in aggregate.

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่
1115 ถนนพหลโยธิน แขวงคลองนารายณ์
เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์: 1736, 0 2239 2200

เลขประจำตัวเสียภาษี
0107538000533



บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
DHIPAYA INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

HEAD OFFICE ADDRESS :-
1115 Rama 3 Road, Chong Nonsi,
Yannawa, Bangkok 10120
TEL. 1736, 0 2239 2200

โทร: 576
www.dhipaya.co.th

เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับ :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

CAR/072 WAIVER OF SUBROGATION

The Insurers agree to waive any rights and remedies and relief to which they may become entitled by subrogation against any corporation or organization (including their directors, officers, employees or servants) in which the Principal named in the Schedule of the Policy has an interest.

Subject otherwise to all other terms exceptions and conditions of this Policy.

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่
1115 ถนนพหลโยธิน แขวงคลองนารายณ์
เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์: 1736, 0 2239 2200

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
0107538000533



บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
DHIPAYA INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

HEAD OFFICE ADDRESS :-
1115 Rama 3 Road, Chong Nonsi,
Yannawa, Bangkok 10120
TEL. 1736, 0 2239 2200

โทร. 576
www.dhipaya.co.th

เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับ :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

Sue and Labour Clause

The sum insured extends to include reasonable expenses incurred by the Insured in their efforts to recover safeguard or preserve the property insured, to minimise any loss insured thereunder; or to prosecute in its own name any claim for indemnity or otherwise in respect of such loss provided the company has consented to such action.

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามที่ปรากฏในเอกสารนี้บังคับ :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

Special Conditions Concerning Safety Measures with Respect to Precipitation, Flood and Inundation (MR-110)

It is agreed and understood that otherwise subject to the terms, exclusions, provisions and conditions contained in the Policy or endorsed thereon, the Insurers shall only indemnify the Insured for loss, damage or liability caused directly or indirectly by precipitation, flood or inundation if adequate safety measures have been taken in designing and executing the project involved.

For the purposes of this endorsement adequate safety measures shall mean that, at all times throughout the policy period, allowance is made for precipitation, flood and inundation up to a return period of 20 years for the location insured on the basis of the statistics prepared by the meteorological agencies.

Loss, damage or liability resulting from the Insured's not immediately removing obstructions (e.g. sand, trees) from watercourses within the construction site, whether carrying water or not, in order to maintain free waterflow shall not be indemnifiable.

CAR/110-MR - 1360

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับ :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

Special Conditions Concerning Fire-Fighting Facilities and Fire Safety on Construction Sites

(MR-112)

It is agreed and understood that otherwise subject to the terms, exclusions, provisions and conditions contained in the Policy or endorsed thereon, the Insurers shall only indemnify the Insured for loss or damage directly or indirectly caused by or resulting from fire or explosion, provided always that:

- 1 With regard to the progress of work adequate fire-fighting equipment and sufficient extinguishing agents are available and operative at all times.

Fully operative wet riser hydrants are installed up to one level below the highest current work level and are sealed by temporary and caps.

- 2 The cabinets containing hose reels and portable fire extinguishers are inspected regular intervals but at least twice a week.
- 3 Fire compartments as required by local regulations are installed as soon as possible after the removal of from work .

Openings for lift shafts, service ducts and other voids are provisionally closed as soon as possible but not later than at the commencement of fit out work.

- 4 Waste material is removed regularly. All floors undergoing fit-out are cleared of combustible waste at the end of each working day.
- 5 A "permit to work" system is implemented for all contractors engaged in "hot work" of any kind such as but not limited to
 - grinding, cutting or welding operations,
 - use of blow lamps and torches,
 - application of hot bitumen,or any other heat producing operation.

"Hot work" is carried out only in the presence of at least one worker equipped with a fire extinguisher and trained in fire-fighting. The area of any "hot work" is examined one hour after the work has finished.

- 6 Storage of material for the construction or erection shall be subdivided into storage units not exceeding the value stated below per storage unit. The individual storage units shall be either at least 50 m apart or separated by fire-proof walls.

All inflammable material and especially all inflammable liquids and gases shall be stored at a sufficiently large distance from the property under construction or erection and any hot work.

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับ :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

7 A Site Safety Coordinator is appointed.

A reliable fire alarm system is installed and whenever possible a direct communication link maintained with the nearest fire brigade.

A Fire Protection Plan and a Site Fire Action Plan are implemented and updated regularly.

The contractor's personnel are trained in fire-fighting and fire-fighting drills carried out weekly.

The nearest fire brigade is familiarized with the site and immediate access maintained for it at all times.

8 The site is fenced off and access controlled.

Value per storage unit:

CAR/112-MR - 1362

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.



เอกสารแนบท้ายนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์เลขที่ 14019-114-250000064
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF THE POLICY NO.

[PP]

เป็นที่ตกลงและเข้าใจกันว่า ถ้าข้อความใดในเอกสารนี้ขัดหรือแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรมธรรม์ประกันภัยนี้ ให้ถือข้อความตามปรากฏในเอกสารนี้บังคับ :-
Notwithstanding anything contained in the policy to the contrary, it is hereby noted and agreed that the following specification prevails :-

Cover For Insured Contract Works Taken Over Or Put Into Service (MR 116)

It is agreed and understood that otherwise subject to the terms, exclusions, provisions and conditions contained in the Policy or endorsed thereon and subject to the Insured having paid the agreed extra premium, the insurance shall be extended to cover.

- loss of or damage to parts of the insured contract works taken over or put into service if such loss or damage emanates from the construction of the items insured under Section 1 and Happens during the period of cover.

Extra premium:

CAR/116-MR - 1366

นอกจากนี้ให้ยึดถือตามเงื่อนไข, ความคุ้มครอง, ข้อยกเว้นและสลักหลังอื่นใดภายใต้กรมธรรม์ฉบับนี้
Subject otherwise to all other terms, conditions, exclusions and extensions in this policy.

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ ซาซ่าส์ หัวหิน (SASA Hua Hin)
(ระยะก่อสร้าง)
(ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึงเดือนธันวาคม 2568)

ภาคผนวก 13
เอกสารตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า

จัดเตรียมโดย



บริษัท ทีเอส-แลบ คอนซัลแตนท์ จำกัด

โครงการ :	SASA HUAHIN	เจ้าของโครงการ :	บริษัท ว่วนอิสสระ จำกัด
ผู้รับเหมานหลัก :	บริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด	ขอบเขตงาน :	โครงสร้างอาคาร
ผู้รับเหมารายย่อย :	นายสมาน ทองขาว	วันที่ตรวจสอบ :	7 พฤศจิกายน 2568



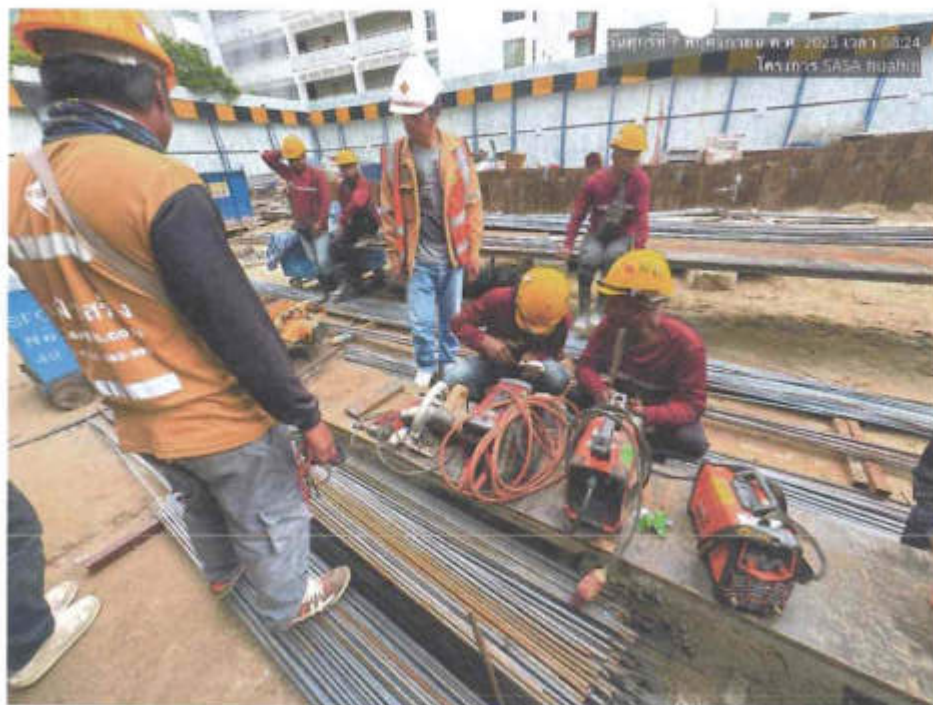
- 1) การตัดต้องมีความแข็งแรง เหมาะสม
- 2) หัวจับดอกสว่าน, ใบเจียร, ใบตัด, ใบเลื่อย ไม่ชำรุด ชันแน่น
- 3) เครื่องมือ มีการต่อสายดิน อย่างถูกต้อง
- 4) สวิตช์เปิด-ปิด ใช้งานได้อย่างถูกต้อง ไม่ชำรุด
- 5) สายไฟไม่ชำรุดฉีกขาด ไม่มีรอยต่อของสายไฟ จุดต่อสายไฟ
เข้าตัวเครื่องเป็นไปตามมาตรฐาน
- 6) สภาพตัวเครื่องแข็งแรง ดำจับ, หูหิ้ว ต้องแข็งแรงมั่นคง
โบลท์ น๊อต ชันยึดแน่น

✓	สภาพดีเป็นตามมาตรฐาน (Condition is good.)
X	สภาพชำรุดจนรับไม่ได้ (Condition is bad.)
N	ตามมาตรฐานอุปกรณ์ไม่ไป (Not applicable.)

รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment	
--	--

Electrician

Safety Officer



แบบตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า



โครงการ :	SASA HUAHIN	เจ้าของโครงการ :	บริษัท ร่วมอิสสระ จำกัด
ผู้รับเหมาหลัก :	บริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด	ขอบเขตงาน :	โครงการขยายอาคาร A
ผู้รับเหมารายย่อย :	บริษัท เอ็น แชนด์ ชาร์ คอนสตรัคชั่น จำกัด	วันที่ตรวจสอบ :	4 พฤศจิกายน 2568

รายการอุปกรณ์และรหัส (CODE)		(1) การคุ้มครอง Safe guard			(2) ตัวล็อคอุปกรณ์ Lock of part			(3) การต่อสายดิน Grounding			(4) ปลั๊ก/สวิตช์ Socket/Switch			(5) สภาพสายไฟ Cable condition			(6) สภาพตัวเครื่อง Cage condition			ผลการตรวจสอบ Result
1	สายไฟท่วง-N&R-001	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
2	สายไฟท่วง-N&R-002	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
3	สายไฟท่วง-N&R-003	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
4	สายไฟท่วง-N&R-004	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
5	สายไฟท่วง-N&R-005	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
6	สายไฟท่วง-N&R-006	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
7	สายไฟท่วง-N&R-007	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
8	หินเจียร์4นิ้ว-N&R-001	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
9	หินเจียร์4นิ้ว-N&R-002	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
10	สว่านสามระบบ-N&R-001	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
11	สว่านสามระบบ-N&R-002	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
12	ผู้เชื่อมมือถือ-N&R-001	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
13	ผู้เชื่อมมือถือ-N&R-002	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
14	ผู้เชื่อมมือถือ-N&R-003	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
15	วงเคือง-N&R-001	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
16	วงเคือง-N&R-002	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
17	เครื่องปาดสน-001	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
18	ไฟเบอร์ตัดเหล็ก-001	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
19	หินเจียร์7นิ้ว-001	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	



สว่านมือ (Hand Drills)



เครื่องเจียร์ (Grinder)



เลื่อยไฟฟ้า (Hand Saw)



เลื่อยวงเคือง
(Cutter Bench Saw)



สว่านแม่เหล็ก
(Maxmatic Drill)



ปลั๊กท่วง
(Extension Cable)



แท่นเจียร์
(Bench Grinder)



เครื่องจั่นไฟฟ้า
(Vibrator)



สปอตไลท์ (Spotlight)



เครื่องตัดไฟเบอร์
(Fiber Cutting Machine)



ปั๊มน้ำไฟฟ้า
(Electrical Water Pump)



พัดลมระบายอากาศ
(Blower)

คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า

- 1) การตัดต้องมีความแข็งแรง เหมาะสม
- 2) หัวจับดอกสว่าน, ใบเจียร์, ใบตัด, ใบเลื่อย ไม่ชำรุด ชันแน่น
- 3) เครื่องมือ มีการต่อสายดิน อย่างถูกต้อง
- 4) สวิตช์เปิด-ปิด ใช้งานได้อย่างถูกต้อง ไม่ชำรุด
- 5) สายไฟไม่ชำรุดฉีกขาด ไม่มีรอยต่อของสายไฟ จุดต่อสายไฟ เข้าตัวเครื่องเป็นไปตามมาตรฐาน
- 6) สภาพตัวเครื่องแข็งแรง ดำจับ, หนูหัว ต้องแข็งแรงมั่นคง โบลท์ น็อต ชันยึดแน่น

ทำเครื่องหมาย ○ บน (mark on)



สภาพดีเป็นตามมาตรฐาน (Condition is good.)



สภาพชำรุดยอมรับไม่ได้ (Condition is bad.)



ตามมาตรฐานอุปกรณ์ไม่มี (Not applicable.)

รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment





แบบตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า



โครงการ :	SASA HUAHIN	เจ้าของโครงการ :	บริษัท ร่วมอิสระ จำกัด
ผู้รับเหมาหลัก :	บริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด	ขอบเขตงาน :	โครงสร้างอาคาร C
ผู้รับเหมารายย่อย :	ทจก.ชวัญศิริไทย	วันที่ตรวจสอบ :	13 พฤศจิกายน 2568

รายการอุปกรณ์และรหัส (CODE)		(1) การครอบ Safe guard			(2) ตัวล็อกอุปกรณ์ Lock of part			(3) การต่อสายดิน Grounding			(4) ปลั๊ก/สวิตช์ Socket/Switch			(5) สภาพสายไฟ Cable condition			(6) สภาพตู้เครื่อง Cage condition			ผลการตรวจสอบ Result
1	สายไฟฟ้า-001	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
2	สายไฟฟ้า-002	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
3	สายไฟฟ้า-003	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
4	สายไฟฟ้า-004	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
5	ไฟเบอร์001	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	X
6	ไฟเบอร์002	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
7	หินเจียร์4"	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	X
8	หินเจียร์7"	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	X
9	ตู้เชื่อมมือถือ-001	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
10	ตู้เชื่อมมือถือ-002	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	X
11	วาล์วไฟฟ้า-001	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
12	วาล์วไฟฟ้า-002	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
13	วงเดือน001	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
14	วงเดือน002	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
15		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
16		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
17		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
18		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
19		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
20		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
21		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
22		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
23		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
24		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	

สว่านมือ (Hand Drills)	เครื่องเจียร (Grinder)	เลื่อยไฟฟ้า (Hand Saw)
เลื่อยวงเดือน (Cutter Bench Saw)	สว่านแม่เหล็ก (Maxnatic Drill)	ปลั๊กพ่วง (Extension Cable)
แท่นเจียร (Bench Grinder)	เครื่องสั่นไฟฟ้า (Vibrator)	สปอตไลท์ (Spotlight)
เครื่องตัดไฟเบอร์ (Fiber Cutting Machine)	ปั๊มน้ำไฟฟ้า (Electrical Water Pump)	พัดลมระบายอากาศ (Blower)

- คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า**
- 1). การติดตั้งมีความแข็งแรง เหมาะสม
 - 2). หัวจับดอกสว่าน, ใบเจียร, ใบตัด, ใบเลื่อย ไม่ชำรุด ชันแน่น
 - 3). เครื่องมือ มีการต่อสายดิน อย่างถูกต้อง
 - 4). สวิตช์เปิด-ปิด ใช้งานได้อย่างถูกต้อง ไม่ชำรุด
 - 5). สายไฟไม่ชำรุดฉีกขาด ไม่มีรอยต่อของสายไฟ จุดต่อสายไฟ เข้าตู้เครื่องเป็นไปตามมาตรฐาน
 - 6). สภาพตู้เครื่องแข็งแรง ดำเนิน, หนูตัว ต้องแข็งแรงมั่นคง โบลท์ น็อต ชันยึดแน่น

ทำเครื่องหมาย ○ บน (mark on)

✓	สภาพดีเป็นตามมาตรฐาน (Condition is good.)
X	สภาพชำรุดยอมรับไม่ได้ (Condition is bad.)
N	ตามมาตรฐานอุปกรณ์ไม่มี (Not applicable.)

รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment



แบบตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า



โครงการ :	SASA HUAHIN	เจ้าของโครงการ :	บริษัท ร่วมอิสระ จำกัด
ผู้รับเหมาหลัก :	บริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด	ขอบเขตงาน :	Protection
ผู้รับเหมารายย่อย :	Safety Protection	วันที่ตรวจสอบ :	15 พฤศจิกายน 2568

รายการอุปกรณ์และรหัส (CODE)		(1) การคุ้มครอง Safe guard			(2) ตัวล็อกอุปกรณ์ Lock of part			(3) การต่อสายดิน Grounding			(4) ปลั๊ก/สวิตช์ Socket/Switch			(5) สภาพสายไฟ Cable condition			(6) สภาพตัวเครื่อง Cage condition			ผลการตรวจสอบ Result
1	สายไฟฟ้า-001	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
2	สายไฟฟ้า-002	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
3	หินเจียร์4นิ้ว-001	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	ไม่ผ่าน
4	สว่านสามระบบ-001	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
5	วงเลื้อน-001	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	ไม่ผ่าน
6	ไฟเบอร์ตัดเหล็ก-001	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
7		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
8		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
9		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
10		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
11		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
12		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
13		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
14		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
15		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
16		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
17		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
18		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
19		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
20		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
21		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
22		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
23		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
24		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	



สว่านมือ (Hand Drills)



เครื่องเจียร์ (Grinder)



เลื่อยไฟฟ้า (Hand Saw)



เลื่อยวงเดือน
(Cutter Bench Saw)



สว่านแม่เหล็ก
(Maxmatic Drill)



ปลั๊กพ่วง
(Extension Cable)



แท่นเจียร์
(Bench Grinder)



เครื่องจี้ปูนไฟฟ้า
(Vibrator)



สปอตไลท์ (Spotlight)

คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า

- 1). การตัดต้องมีความแข็งแรง เหมาะสม
- 2). หัวจับดอกสว่าน, ใบเจียร์, ใบตัด, ใบเลื่อย ไม่ชำรุด ชันแน่น
- 3). เครื่องมือ มีการต่อสายดิน อย่างถูกต้อง
- 4). สวิตช์เปิด-ปิด ใช้งานได้อย่างถูกต้อง ไม่ชำรุด
- 5). สายไฟไม่ชำรุดฉีกขาด ไม่มีรอยต่อของสายไฟ จุดต่อสายไฟ เข้าตัวเครื่องเป็นไปตามมาตรฐาน
- 6). สภาพตัวเครื่องแข็งแรง ค้ำจับ, หูหัว ต้องแข็งแรงมั่นคง โบลท์ น็อต ชันยึดแน่น

ทำเครื่องหมาย ○ บน (mark on)



- ✓ สภาพดีเป็นตามมาตรฐาน (Condition is good.)
- X สภาพชำรุดยอมรับไม่ได้ (Condition is bad.)
- N ตามมาตรฐานอุปกรณ์ไม่มี (Not applicable.)

รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment



เครื่องตัดไฟเบอร์
(Fiber Cutting Machine)



ปั๊มน้ำไฟฟ้า
(Electrical Water Pump)



พัดลมระบายอากาศ
(Blower)

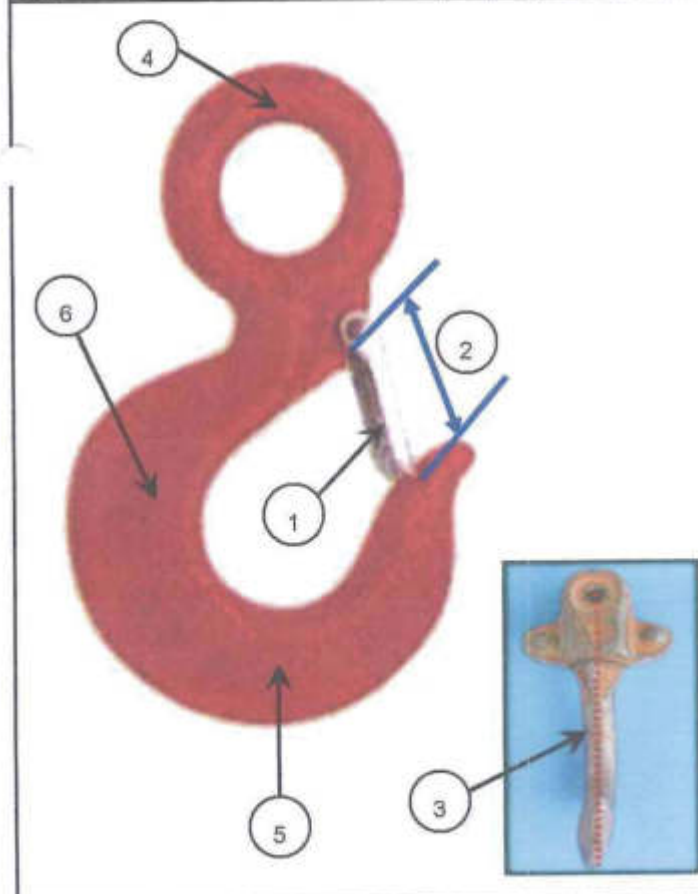


HOOK INSPECTION RECORD

PROJECT NAME :	SASA huahin	OWNER NAME :	บริษัท ร่วมอิสระ จำกัด
MAIN CONTRACTOR :	บริษัทแสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด	SCOPE OF WORK :	โครงสร้าง-สถาปัตยกรรม
SUBCONTRACTOR :	บริษัทแสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด	INSPECTION DATE :	10 / 11 / 68



รหัส/ขนาด/ขีดความสามารถใช้งาน	(1) อุปกรณ์ป้องกัน Safety Latch			(2) ปากตะขอ			(3) ตะขอปิดเบี่ยง			(4) ห่วงตะขอ			(5) สภาพตะขอ			(6) ขีดความสามารถ (WLL)			ผลการตรวจสอบ Result
	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
1 ตะขอ TC1-001	✓			✓			✓			✓			✓			✓			OK
2 ตะขอ TC1-002	✓			✓			✓			✓			✓			✓			OK
3 ตะขอ TC1-003	✓			✓			✓			✓			✓			✓			OK
4 ตะขอ TC1-004	✓			✓			✓			✓			✓			✓			OK
5 ตะขอ TC2-001	✓			✓			✓			✓			✓			✓			OK
6 ตะขอ TC2-002	✓			✓			✓			✓			✓			✓			OK
7 ตะขอ TC2-003	✓			✓			✓			✓			✓			✓			OK
8 ตะขอ TC2-004	✓			✓			✓			✓			✓			✓			OK
9 Hook TC1	✓			✓			✓			✓			✓			✓			OK
10 Hook TC2	✓			✓			✓			✓			✓			✓			OK
11	✓			✓			✓			✓			✓			✓			
12	✓			✓			✓			✓			✓			✓			
13	✓			✓			✓			✓			✓			✓			
14	✓			✓			✓			✓			✓			✓			
15	✓			✓			✓			✓			✓			✓			
16	✓			✓			✓			✓			✓			✓			
17	✓			✓			✓			✓			✓			✓			
18	✓			✓			✓			✓			✓			✓			
19	✓			✓			✓			✓			✓			✓			
20	✓			✓			✓			✓			✓			✓			
21	✓			✓			✓			✓			✓			✓			
22	✓			✓			✓			✓			✓			✓			
23	✓			✓			✓			✓			✓			✓			
24	✓			✓			✓			✓			✓			✓			
25	✓			✓			✓			✓			✓			✓			



คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันการตก

- 1). ตัวล็อกกันวัสดุหลุดจากตะขอ (Safety Latch) ต้องไม่หลุดหลวม สามารถล็อกกันสลึงหรืออุปกรณ์อื่นๆ หลุดออกจากปากตะขอได้
- 2). ปากตะขอต้องไม่สึกหรอเกินกว่า 15 % ของขนาดเดิม
- 3). ตะขอต้องไม่บิดเบี้ยวออกจากแกนกลางเกินกว่า 10 องศา
- 4). ห่วงตะขอต้องไม่แตกกร้าว หรือสึกหรอไม่เกิน 10 %
- 5). ห่วงตะขอและโครงสร้างต้องไม่สึกหรอเกินกว่า 10% ไม่นับความร่อนทำลาย ไม่แตกกร้าว หรือเสียรูปทรง
- 6). ตะขอต้องระบุขีดความสามารถในการใช้งาน

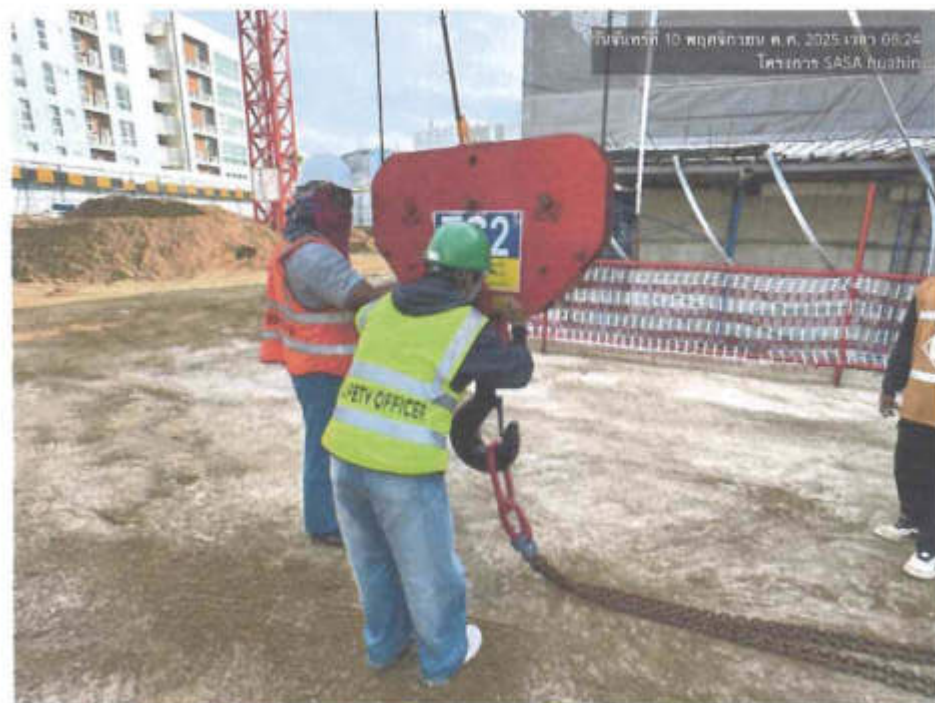
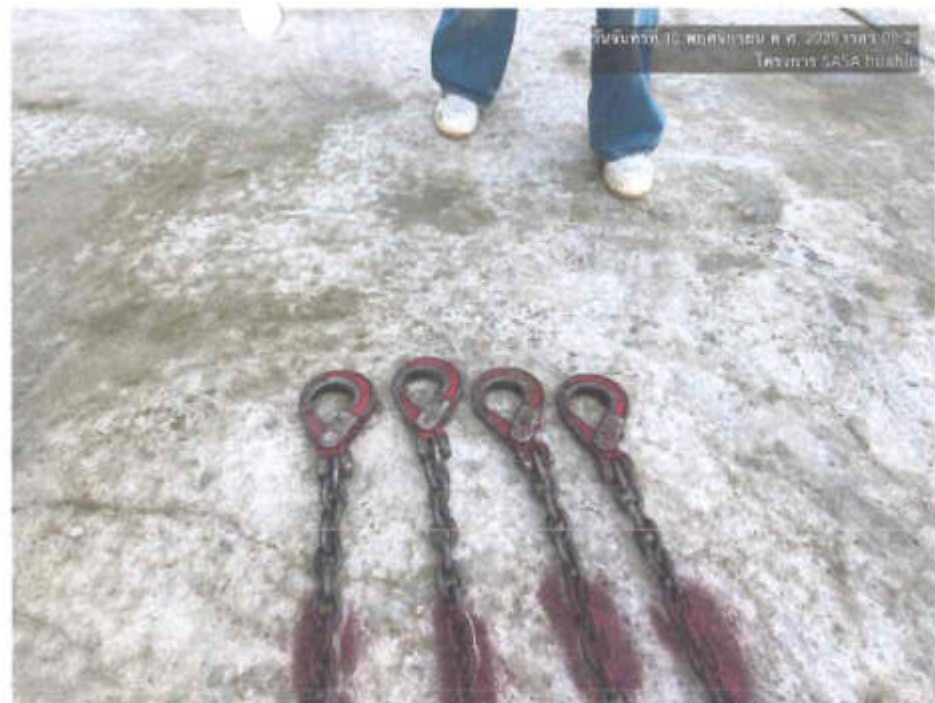
หมายเหตุ HOOK ต้องมีค่าความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 3.5 เท่า

ทำเครื่องหมายบน (mark on)

✓	สภาพดีเป็นตามมาตรฐาน (Condition is good.)
X	สภาพชำรุดยอมรับไม่ได้ (Condition is damaged.)
N	ตามมาตรฐานอุปกรณ์ไม่มี (Not applicable.)

รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment

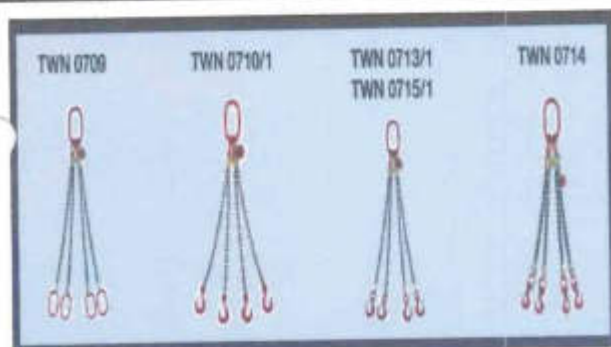
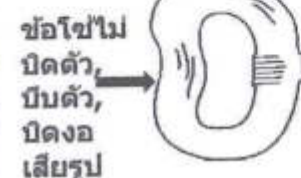
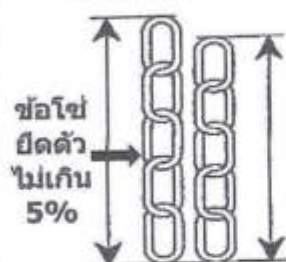
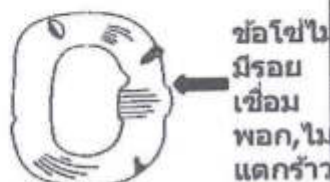
ควรศึกษาวิธีการใช้งานตามคู่มือของบริษัทผู้ผลิต



WELDED CHAIN STEEL INSPECTION FORM


หน่วยงาน / โครงการ	SASA HUAHIN	ส่วนงาน	โครงสร้าง-สถาปัตย์
ผู้รับเหมานหลัก	บจก.แสงฟ้าก่อสร้าง	ผู้ควบคุมงาน	นายจักรกรรณ ไข่นุ่น
ชุด / ผู้รับเหมาช่วง	บจก.แสงฟ้าก่อสร้าง	วันที่ตรวจสอบ	10 / 11 / 64

หมายเลขสลิง/ขนาด/ขีดความสามารถใช้งาน	(1) การยึดตัวของข้อโซ่	(2) การสึกของข้อโซ่	(3) ข้อโซ่ไม่เชื่อมพอก	(4) ข้อโซ่ไม่แตกร้าว	(5) ข้อโซ่ไม่บิดงอ	(6) ห่วง, ตะขอเกี่ยว	ผลการตรวจสอบ Tag No
1 ชุดโซ่TWN0713/1-TC1-001	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	OK
2 ชุดโซ่TWN0713/1-TC1-002	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	OK
3 ชุดโซ่TWN0713/1-TC1-003	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	OK
4 ชุดโซ่TWN0713/1-TC1-004	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	OK
5 ชุดโซ่TWN0713/1-TC2-001	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	OK
6 ชุดโซ่TWN0713/1-TC2-002	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	OK
7 ชุดโซ่TWN0713/1-TC2-003	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	OK
8 ชุดโซ่TWN0713/1-TC2-004	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	OK
9	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
10	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
11	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
12	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
14	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
15	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
16	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
17	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
18	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
19	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
20	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
21	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
22	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
23	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
24	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
25	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	


โซ่ (Chain)

**ข้อโซ่สึกหรอ
ไม่เกิน 10%**

**ข้อโซ่ไม่
บิดงอ, บิดงอ
เสียรูป**
คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยยก

1. ความยาวของข้อโซ่แต่ละข้อไม่ยืดตัวเกินกว่า 5% ของข้อปกติ
2. ข้อโซ่ไม่มีการสึกหรอของแต่ละข้อ เกินกว่า 10%
3. ข้อโซ่ต้องไม่มีการเชื่อมพอก
4. ข้อโซ่ต้องไม่มีการแตกหรือร้าว
5. ข้อโซ่ต้องไม่บิดตัว บิดงอ บิดงอเสียรูปทรง

*** เมื่อใช้งานแล้วคืนให้**
ทำเครื่องหมายบน (mark on)

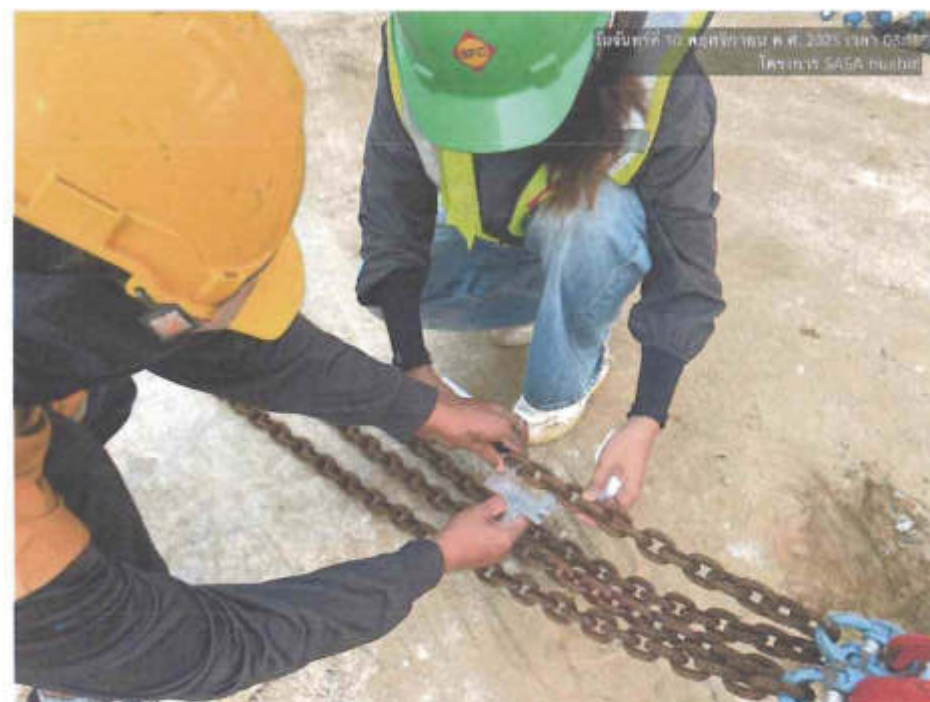
✓	สภาพดีเป็นตามมาตรฐาน (Condition is good.)
X	สภาพชำรุดยอมรับไม่ได้ (Condition is damaged.)
N	ตามมาตรฐานอุปกรณ์นี้ไม่มี (Not applicable.)

รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment

โซ่ยกต้องมีค่าความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 4 เท่า

ก่อนใช้งานต้องรู้ขนาดของวัสดุที่ทำการยกและขีดความสามารถของโซ่

ควรศึกษาวิธีการใช้งานตามคู่มือของบริษัทผู้ผลิต

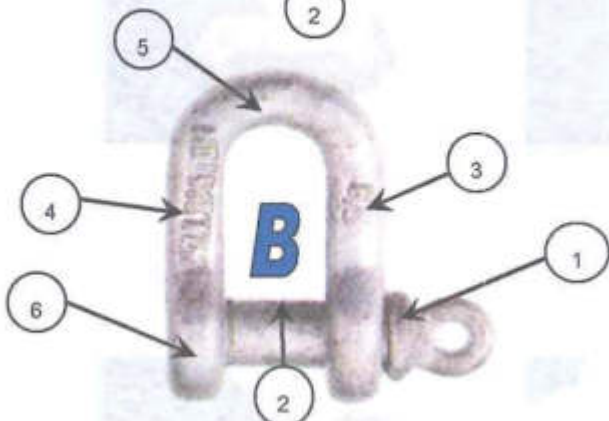
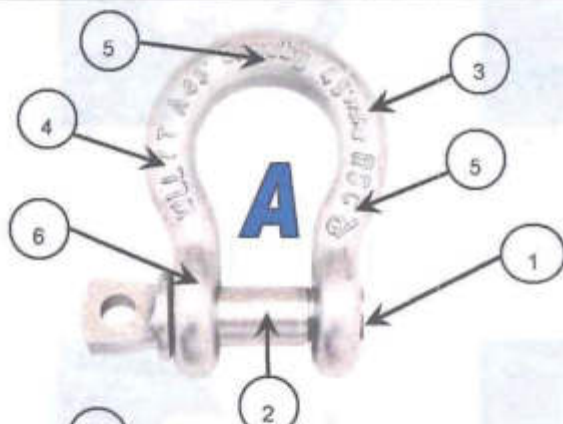


SHACKLE INSPECTION RECORD



PROJECT NAME :	SASA huahin	OWNER NAME :	บริษัท ร่วมอิสระ จำกัด
MAIN CONTRACTOR :	บริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด	SCOPE OF WORK :	โครงสร้าง-สถาปัตยกรรม
SUBCONTRACTOR :	บริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด	INSPECTION DATE :	12/11/2568

รหัส/ขนาด/ขีดความสามารถใช้งาน		(1) สลัก			(2) สึกหรอไม่เกิน 10 %			(3) ระบุนขนาด			(4) ขีดความสามารถ			(5) สภาพสะเก้น			(6) การบิดเบี้ยว			ผลการตรวจสอบ Result
1	CORSBY 8.50 T-001	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	OK
2	CORSBY 8.50 T-002	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	OK
3	CORSBY 8.50 T-003	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	OK
4	CORSBY 8.50 T-004	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	OK
5	โอเมก้า-3/4"- 4.0 T-001	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	OK
6	โอเมก้า-3/4"- 4.0 T-002	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	OK
7		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
8		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
9		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
10		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
11		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
12		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
13		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
14		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
15		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
16		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
17		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
18		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
19		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
20		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
21		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
22		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
23		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
24		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
25		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	



คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันการตก

- สลักต้องขันได้สุด เกลียวไม่ชำรุด
- ขนาดของสลักต้องไม่สึกหรอเกินกว่า 10 % ของขนาดเดิม
- ตัวสะเก้นต้องระบุถึงขนาดสามารถอ่านได้อย่างชัดเจน
- ตัวสะเก้นต้องระบุถึงขีดความสามารถการนำไปใช้งาน (WLL)
- สะเก้นต้องไม่โดนความร้อน ไม่แตกกร้าว เสี่ยงรูปทรง
- สะเก้นต้องไม่บิดเบี้ยวเสี่ยงรูปทรง

หมายเหตุ SHACKLE ต้องมีค่าความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 3.5 เท่า

ทำเครื่องหมายบน (mark on)

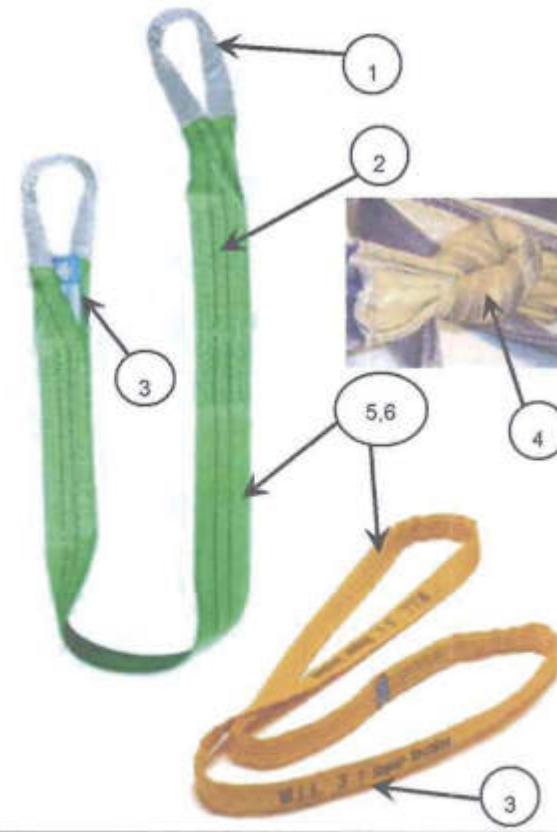
✓	สภาพดีเป็นตามมาตรฐาน (Condition is good.)
X	สภาพชำรุดยอมรับไม่ได้ (Condition is damaged.)
N	ตามมาตรฐานอุปกรณ์นี้ไม่มี (Not applicable.)

รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment

ควรศึกษาวิธีการใช้งานตามคู่มือของบริษัทผู้ผลิต



SOFT SLING INSPECTION RECORD																				
PROJECT NAME :		SASA huahin			OWNER NAME :		บริษัท ร่วมอิสระ จำกัด													
MAIN CONTRACTOR :		บริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด			SCOPE OF WORK :		โครงสร้าง-สถาปัตย์													
SUBCONTRACTOR :		บริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด			INSPECTION DATE :		12/พฤศจิกายน/2568													
หมายเลขสลิง/ขนาด/ขีดความสามารถใช้งาน		(1) ห่วงสลิง			(2) รอยเย็บ			(3) ระบุขีดความสามารถ			(4) ไม่นวมดเป็นปม			(5) สลึงไม่ปริ ฉีกขาด			(6) สภาพสลึง			ผลการตรวจสอบ
																	Result			
1	สลึงสีเขียว-001-WLL# T-Length 8 m	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	OK
2	สลึงสีเขียว-002-WLL# T-Length 8 m	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	OK
3	สลึงสีเขียว-003-WLL# T-Length 8 m	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	OK
4	สลึงสีเขียว-004-WLL# T-Length 1.5 m	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	OK
5	สลึงสีเขียว-002-WLL# T-Length 1.5 m	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	OK
6	สลึงสีเขียว-003-WLL# T-Length 1.5 m	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	OK
7	สลึงสีเขียว-004-WLL# T-Length 1.5 m	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	OK
8		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
9		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
10		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
11		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
12		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
13		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
14		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
15		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
16		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
17		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
18		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
19		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
20		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
21		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
22		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
23		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
24		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
25		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	



คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันการตก

- 1). ห่วงสลึงไม่ปริ ไม่นวมดโดนขนาด หรือฉีกขาด
- 2). รอยเย็บต้องไม่ปริ มีการหลุดลุ่ยของด้าย
- 3). ตัวสลึงต้องระบุถึงขีดความสามารถการนำไปใช้งาน
- 4). สลึงต้องไม่ผูกขมวดเป็นปมตลอดเส้นของสลึง
- 5). สลึงต้องไม่ร่อนขนาด ปริ ฉีกขาด มีเศษวัสดุฝังในตัวสลึง
- 6). สลึงต้องไม่โดนความร้อน หรือสารเคมีที่ทำให้เสื่อมสภาพ

หมายเหตุ สลึงสีเขียวจะมีค่าความปลอดภัย 6-7 เท่า

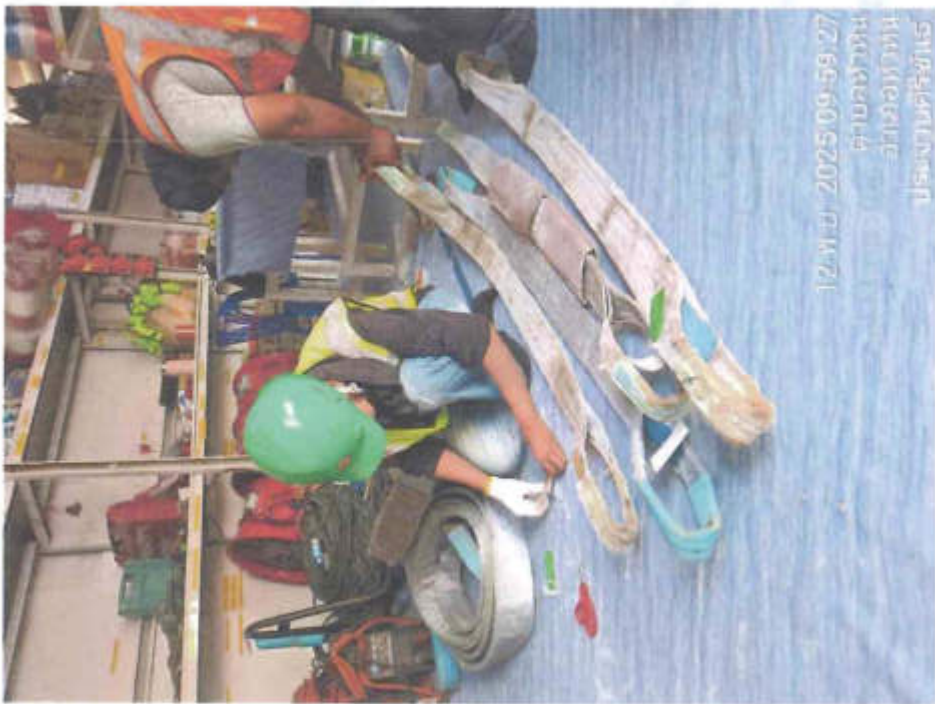
ทำเครื่องหมายบน (mark on)

✓	สภาพดีเป็นตามมาตรฐาน (Condition is good.)
X	สภาพชำรุดยอมรับไม่ได้ (Condition is damaged.)
N	ตามมาตรฐานอุปกรณ์นี้ไม่มี (Not applicable.)

รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment
ควรศึกษาวิธีการใช้งานตามคู่มือของบริษัทผู้ผลิต

Inspected and recorded by :

Reviewed and approved by :



แบบตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า

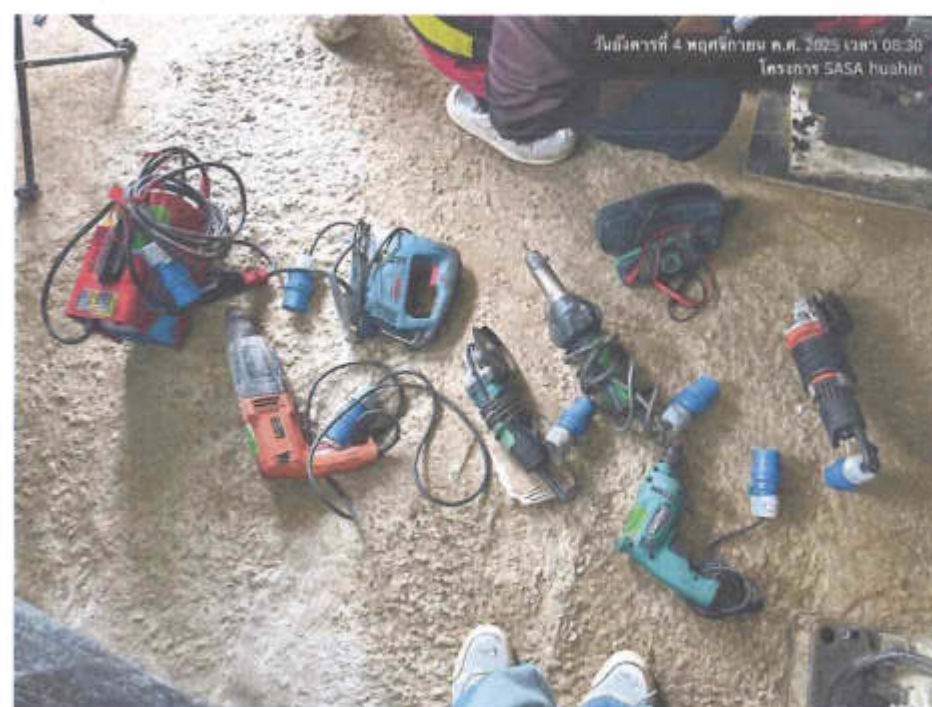
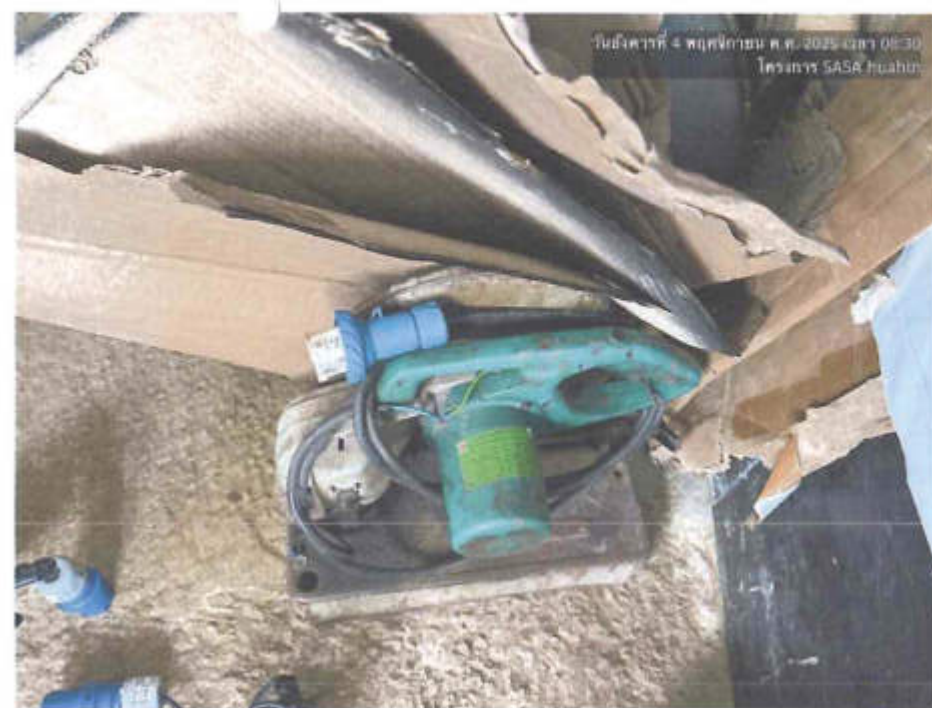


โครงการ :	SASA HUAHIN	เจ้าของโครงการ :	บริษัท ร่วมอิสระ จำกัด
ผู้รับเหมาหลัก :	บริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด	ขอบเขตงาน :	ระบบประกอบอาคาร
ผู้รับเหมารายย่อย :	บริษัท เค.อาร์.ซี.เอ็ม. (1996) จำกัด	วันที่ตรวจสอบ :	4 พฤศจิกายน 2568

รายการอุปกรณ์และรหัส (CODE)	(1) การคุ้มครอง Safe guard	(2) ตัวล็อคอุปกรณ์ Lock of part	(3) การต่อสายดิน Grounding	(4) ปลั๊ก/สวิตช์ Socket/Switch	(5) สภาพสายไฟ Cable condition	(6) สภาพตู้เครื่อง Cage condition	ผลการตรวจสอบ Result
1 สายไฟท่วง-KR-001	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
2 สายไฟท่วง-KR-002	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
3 สายไฟท่วง-KR-003	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
4 สายไฟท่วง-KR-004	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
5 สายไฟท่วง-KR-005	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
6 สายไฟท่วง-KR-006	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
7 หินเจียร4นิ้ว-001	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
8 หินเจียร4นิ้ว-002	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
9 ไฟเบอร์คัตเหล็ก14นิ้ว-001	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
10 ไฟเบอร์คัตเหล็ก14นิ้ว-002	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
11 เครื่องตัดน้ำ-001	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
12 ผู้เชื่อมมืออื้อ-001	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
13 ผู้เชื่อมมืออื้อ-002	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
14 เครื่องบัดกรี-001	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
15 ส่วนสามระบบ-001	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
16 ส่วนเจาะเหล็กไฟฟ้า-001	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
17 แท่นเจาะ-001	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
18 สปอร์ตไลท์-001	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
19 สปอร์ตไลท์-002	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
20 สปอร์ตไลท์-003	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
21 สปอร์ตไลท์-004	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
22 สามทางท่วง-001	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
23 สามทางท่วง-002	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
24 สามทางท่วง-003	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓

		
สว่านมือ (Hand Drills)	เครื่องเจียร (Grinder)	เลื่อยไฟฟ้า (Hand Saw)
		
เลื่อยวงเดือน (Cutter Bench Saw)	สว่านแม่เหล็ก (Maxmatic Drill)	ปลั๊กพ่วง (Extension Cable)
		
แท่นเจียร (Bench Grinder)	เครื่องสั่นไฟฟ้า (Vibrator)	สปอตไลท์ (Spotlight)
		
เครื่องตัดไฟเบอร์ (Fiber Cutting Machine)	ปั๊มน้ำไฟฟ้า (Electrical Water Pump)	พัดลมระบายอากาศ (Blower)

คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า 1) การตัดต้องมีความแข็งแรง เหมาะสม 2) หัวจับดอกสว่าน, ใบเจียร, ใบตัด, ใบเลื่อย ไม่ชำรุด ชันแน่น 3) เครื่องมือ มีการต่อสายดิน อย่างถูกต้อง 4) สวิตช์เปิด-ปิด ใช้งานได้อย่างถูกต้อง ไม่ชำรุด 5) สายไฟไม่ชำรุดฉีกขาด ไม่มีรอยต่อของสายไฟ จุดต่อสายไฟ เข้าตัวเครื่องเป็นไปตามมาตรฐาน 6) สภาพตัวเครื่องแข็งแรง ค้ำจับ, หนูหัว ต้องแข็งแรงมั่นคง โบลท์ น๊อต ชันยึดแน่น							
ทำเครื่องหมาย ○ บน (mark on) <table> <tr> <td>✓</td><td>สภาพดีเป็นตามมาตรฐาน (Condition is good.)</td></tr> <tr> <td>X</td><td>สภาพชำรุดยอมรับไม่ได้ (Condition is bad.)</td></tr> <tr> <td>N</td><td>ตามมาตรฐานอุปกรณ์ไม่มี (Not applicable.)</td></tr> </table>		✓	สภาพดีเป็นตามมาตรฐาน (Condition is good.)	X	สภาพชำรุดยอมรับไม่ได้ (Condition is bad.)	N	ตามมาตรฐานอุปกรณ์ไม่มี (Not applicable.)
✓	สภาพดีเป็นตามมาตรฐาน (Condition is good.)						
X	สภาพชำรุดยอมรับไม่ได้ (Condition is bad.)						
N	ตามมาตรฐานอุปกรณ์ไม่มี (Not applicable.)						
รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment							
Electrician							
Safety Officer							



แบบตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า



โครงการ :	SASA HUAHIN	เจ้าของโครงการ :	บริษัท รุ่งเรืองวิริยะ จำกัด
ผู้รับเหมาหลัก :	บริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด	ขอบเขตงาน :	โครงสร้าง-สถาปัตย์
ผู้รับเหมารายย่อย :	บริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด	วันที่ตรวจสอบ :	1 พฤศจิกายน 2568

รายการอุปกรณ์และรหัส (CODE)	(1) การคุ้มครอง Safe guard	(2) ตัวล็อคอุปกรณ์ Lock of part	(3) การต่อสายดิน Grounding	(4) ปลั๊ก/สวิตช์ Socket/Switch	(5) สภาพสายไฟ Cable condition	(6) สภาพตู้เครื่อง Cage condition	ผลการตรวจสอบ Result
1 สายพ่วง - 001	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
2 สายพ่วง - 002	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
3 สายพ่วง - 003	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
4 สายพ่วง - 004	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
5 สายพ่วง - 005	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
6 สายพ่วง - 006	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
7 สายพ่วง - 007	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
8 สายพ่วง - 008	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
9 สายพ่วง - 009	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
10 สายพ่วง - 010	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
11 สายพ่วง - 011	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
12 สายพ่วง - 012	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
13 สายพ่วง - 013	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
14 สายพ่วง - 014	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	X
15 ตู้วางสายไฟ	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
16 วงเล็บ	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
17 หินเจาะ	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
18 ไม้แฉ่ง	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
19 ตู้ฉนวน 20" - 001	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
20 ตู้ฉนวน 20" - 002	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
21 ตู้ฉนวน 20" - 003	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
22 ตู้ฉนวน - 001	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
23 ตู้ฉนวน - 002	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
24 ตู้ฉนวน - 001	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓

คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า

- 1) การติดตั้งมีความแข็งแรง เหมาะสม
- 2) หัวจับดอกสว่าน, ใบเจียร, ใบตัด, ใบเลื่อย ไม่ชำรุด ชันแน่น
- 3) เครื่องมือ มีการต่อสายดิน อย่างถูกต้อง
- 4) สวิตช์เปิด-ปิด ใช้งานได้อย่างถูกต้อง ไม่ชำรุด
- 5) สายไฟไม่ชำรุดฉีกขาด ไม่มียรอยต่อของสายไฟ จุดต่อสายไฟ เข้าตู้เครื่องเป็นไปตามมาตรฐาน
- 6) สภาพตู้เครื่องแข็งแรง ดำเนิน, หูหิ้ว ต้องแข็งแรงมั่นคง โบลท์ น็อต ชันยึดแน่น

ทำเครื่องหมาย ○ บน (mark on)

✓	สภาพดีเป็นตามมาตรฐาน (Condition is good.)
X	สภาพชำรุดยอมรับไม่ได้ (Condition is bad.)
N	ตามมาตรฐานอุปกรณ์ไม่มี (Not applicable.)

รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment



สว่านมือ (Hand Drills)	เครื่องเจียร (Grinder)	เลื่อยไฟฟ้า (Hand Saw)
เลื่อยวงเดือน (Cutter Bench Saw)	สว่านแม่เหล็ก (Maxmatic Drill)	ปลั๊กพ่วง (Extension Cable)
แท่นเจียร (Bench Grinder)	เครื่องสั่นไฟฟ้า (Vibrator)	สปอตไลท์ (Spotlight)
เครื่องตัดไฟเบอร์ (Fiber Cutting Machine)	ปั๊มน้ำไฟฟ้า (Electrical Water Pump)	พัดลมระบายอากาศ (Blower)

แบบตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า



โครงการ :	SASA HUAHIN	เจ้าของโครงการ :	บริษัท ร่วมอิสสระ จำกัด
ผู้รับเหมาหลัก :	บริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด	ขอบเขตงาน :	โครงสร้าง-สถาปัตย์
ผู้รับเหมาย่อย :	บริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด	วันที่ตรวจสอบ :	1 พฤศจิกายน 2568

รายการอุปกรณ์และรหัส (CODE)		(1) การคุ้มครอง Safe guard	(2) ตัวล็อคอุปกรณ์ Lock of part	(3) การต่อสายดิน Grounding	(4) ปลั๊ก/สวิตช์ Socket/Switch	(5) สภาพสายไฟ Cable condition	(6) สภาพตู้เครื่อง Cage condition	ผลการตรวจสอบ Result
1	สก็อต TE700 - 001	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
2	สก็อต TE700 - 002	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
3	สก็อต TE700 - 001	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
4	สก็อต TE700 - 001 (โน้ตบุ๊ก)	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	X ฝ
5	ส - 002 (โน้ตบุ๊ก)	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
6	ส - 003 (โน้ตบุ๊ก)	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
7	ส - 004 (โน้ตบุ๊ก)	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
8	ส - 005 (โน้ตบุ๊ก)	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
9	ส - 006 (โน้ตบุ๊ก)	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
10	ส - 007 (โน้ตบุ๊ก)	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
11	ส - 008 (โน้ตบุ๊ก)	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
12	ส - 009 (โน้ตบุ๊ก)	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
13	ส - 010 (โน้ตบุ๊ก)	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
14	ส - 011 (โน้ตบุ๊ก)	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
15	ส - 012 (โน้ตบุ๊ก)	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
16	ส - 013 (โน้ตบุ๊ก)	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
17	ส - 014 (โน้ตบุ๊ก)	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
18	ส - 015 (โน้ตบุ๊ก)	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
19	ส - 016 (โน้ตบุ๊ก)	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
20	ส - 017 (โน้ตบุ๊ก)	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
		✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
		✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
		✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
		✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	

			<u>คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า</u> 1). การติดตั้งมีความแข็งแรง เหมาะสม 2). หัวจับดอกสว่าน, ใบเจียร, ใบตัด, ใบเลื่อย ไม่ชำรุด ชันแน่น 3). เครื่องมือ มีการต่อสายดิน อย่างถูกต้อง 4). สวิตช์เปิด-ปิด ใช้งานได้อย่างถูกต้อง ไม่ชำรุด 5). สายไฟไม่ชำรุดฉีกขาด ไม่มีรอยต่อของสายไฟ จุดต่อสายไฟ เข้าตัวเครื่องเป็นไปตามมาตรฐาน 6). สภาพตัวเครื่องแข็งแรง ค้ำยัน, หนุน ต้องแข็งแรงมั่นคง โบลท์ น๊อต ชันยึดแน่น						
สว่านมือ (Hand Drills)	เครื่องเจียร (Grinder)	เลื่อยไฟฟ้า (Hand Saw)							
									
เลื่อยวงเดือน (Cutter Bench Saw)	สว่านแม่เหล็ก (Maxmatic Drill)	ปลั๊กพ่วง (Extension Cable)							
			ทำเครื่องหมาย ○ บน (mark on) <table><tr><td>✓</td><td>สภาพดีเป็นตามมาตรฐาน (Condition is good.)</td></tr><tr><td>X</td><td>สภาพชำรุดยอมรับไม่ได้ (Condition is bad.)</td></tr><tr><td>N</td><td>ตามมาตรฐานอุปกรณ์ไม่มี (Not applicable.)</td></tr></table>	✓	สภาพดีเป็นตามมาตรฐาน (Condition is good.)	X	สภาพชำรุดยอมรับไม่ได้ (Condition is bad.)	N	ตามมาตรฐานอุปกรณ์ไม่มี (Not applicable.)
✓	สภาพดีเป็นตามมาตรฐาน (Condition is good.)								
X	สภาพชำรุดยอมรับไม่ได้ (Condition is bad.)								
N	ตามมาตรฐานอุปกรณ์ไม่มี (Not applicable.)								
แท่นเจียร (Bench Grinder)	เครื่องสั่นไฟฟ้า (Vibrator)	สปอตไลท์ (Spotlight)							
			รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment						
เครื่องตัดไฟเบอร์ (Fiber Cutting Machine)	ปั๊มน้ำไฟฟ้า (Electrical Water Pump)	พัดลมระบายอากาศ (Blower)							

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ ซาซาสี หัวหิน (SASA Hua Hin)
(ระยะก่อสร้าง)
(ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึงเดือนธันวาคม 2568)

ภาคผนวก 14
คู่มือการจัดการและมาตรฐานด้านความปลอดภัย

จัดเตรียมโดย



บริษัท ทีเอส-แลบ คอนซัลแตนท์ จำกัด

คู่มือการจัดการและมาตรฐานด้านความปลอดภัย

SITE SAFETY MANAGEMENT MANUAL



บริษัท สโตนเฮนจ์ อินเตอร์ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 163 ซอยโชคชัยร่วมมิตร (รัชดา19) ถนนรัชดาภิเษก
แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ : 0-2690-7462 โทรสาร : 0-2690-7463

Email: service@sti.co.th

www.stonehengeinter.com

บริษัท สโตนเฮนจ์ อินเตอร์ จำกัด (มหาชน)
โครงการ : SASA HUAHIN

บริษัท : แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด
โครงการ : SASA HUAHIN

สารบัญ

รายการ

นโยบายความปลอดภัยบริษัท	3 - 3
คู่มือความปลอดภัยในการก่อสร้าง	
1. การจัดการบริหารพื้นที่โครงการด้านความปลอดภัย	4 - 6
2. มาตรการป้องกันเหตุเดือดร้อนรำคาญ จากพื้นที่การก่อสร้าง	7 - 8
3. ระเบียบข้อบังคับของพนักงานในโครงการ	9 - 10
4. ความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง	
4.1 งานก่อสร้างทั่วไป	11 - 12
4.2 งานนั่งร้าน โครงสร้างรับน้ำหนักชั่วคราว	13 - 13
4.3 งานยกย้ายวัสดุ โดยใช้เครน	14 - 15
4.4 เครื่องจักรสำหรับใช้ในโครงการก่อสร้าง	16 - 16
4.5 มาตรการตรวจสอบ อุปกรณ์ เครื่องมือ, เครื่องจักร ภายในโครงการ	17 - 17
4.6 การจัดกิจกรรม ส่งเสริมด้านความปลอดภัย	18 - 18
4.7 ระบบการขออนุญาตเข้าทำงานอันตราย	19 - 19
4.8 การเตรียมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน ,การรายงานอุบัติเหตุ	20 - 21
4.9 การฝึกอบรมพนักงานตามกฎหมาย และเพิ่มทักษะความปลอดภัย	22 - 23
4.10 การจัดทำเอกสารและการจัดเก็บเอกสารความปลอดภัย	24 - 25
5. รายละเอียดเพิ่มเติมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	
1. การจัดรูปแบบขั้นพื้นฐานในพื้นที่โครงการ	26 - 32
2. การดูแลสุขภาพอนามัย และสวัสดิการพนักงานในโครงการ	33 - 34
3. มาตรการควบคุมการก่อสร้าง ในการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม	35 - 36
4. มาตรการสุขอนามัยและความปลอดภัย ที่พักคนงาน (Camp)	37 - 38
6. ตัวอย่าง เอกสารด้านความปลอดภัย	39 - 45
บริษัท สโตนเฮนจ์ อินเตอร์ จำกัด (มหาชน)	

นโยบายความปลอดภัย

ระเบียบความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
กลุ่มบริษัท สโตนเฮนจ์ อินเตอร์ จำกัด (มหาชน)



ตามที่บริษัทฯ มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจ ที่คำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในกิจการ เช่น ผู้ถือหุ้น พนักงาน ผู้บริหารของบริษัท และภายนอกกิจการ เช่น คู่ค้า ลูกค้า คู่แข่งทางการค้า ชุมชนและสังคม โดยกำหนดนโยบายให้บริษัทฯ มีหน้าที่ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานของพนักงานให้ถูกสุขลักษณะ เพื่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน และเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามมาตรฐานการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของกระทรวงแรงงาน บริษัทฯ จึงกำหนดระเบียบความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้การบริหารงานความปลอดภัย มีการดำเนินงานไปด้วยอย่างมีประสิทธิภาพ โดยต้องได้รับความร่วมมือร่วมใจ จากพนักงาน ทุกคนในองค์กร นับตั้งแต่ คณะผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ทั้งปฏิบัติตามระเบียบดังต่อไปนี้

1. บริษัทฯ จะส่งเสริมให้พนักงาน ทำงานด้วยความปลอดภัย โดยความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่รับผิดชอบอันดับแรกของพนักงานทุกคนในการปฏิบัติงาน
2. บริษัทฯ ถือว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าของบริษัทฯ ดังนั้นความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน จึงถือเป็นระเบียบสำคัญของบริษัทฯ
3. บริษัทฯ จะส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน และวิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน โดยจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ ความปลอดภัย ให้เพียงพอต่อสภาพงาน จูงใจให้พนักงานได้ตระหนักถึงอันตรายต่างๆ ที่เกิดขึ้นในขณะทำงาน ตลอดจนแนะนำชี้แจงให้ทราบถึงสาเหตุและวิธีป้องกัน
4. บริษัทฯ จะพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในพื้นที่ทำงาน ความสะอาดโดยรอบอยู่เสมอ เพื่อให้มีความปลอดภัย สภาพแวดล้อมที่ดีถูกสุขลักษณะ อันนำมาซึ่ง คุณภาพชีวิตการทำงานและสุขภาพที่ดีของพนักงาน
5. บริษัทฯ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีกิจกรรมความปลอดภัยต่างๆ ที่จะช่วยกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงาน เช่น การอบรมจูงใจ ประชาสัมพันธ์ การแข่งขันด้านความปลอดภัย เป็นต้น
6. บริษัทฯ จะสนับสนุนระเบียบการดำเนินการกักตุนและการค้นหาและการประเมินอันตราย
7. บริษัทฯ จะทบทวนและประเมินระบบการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเป็นระยะๆ เพื่อนำมาวางแผนในการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
8. บริษัทฯ กำหนดเป็นระเบียบ ให้ผู้บังคับบัญชาทุกคนต้องปฏิบัติตัวให้เป็นแบบอย่างที่ดี และมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของผู้บังคับบัญชาตาม มาตรการความปลอดภัยของบริษัทฯ ที่ได้กำหนดโดยถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
9. บริษัทฯ กำหนดเป็นระเบียบ ให้พนักงานทุกคนต้องมีหน้าที่ รับผิดชอบในการปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัยแก่ตนเอง และเพื่อนร่วมงาน โดยปฏิบัติตามมาตรการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่บริษัทฯ ได้กำหนดและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
10. บริษัทฯ ถือว่าพนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการป้องกันอุบัติเหตุ และรักษาสีสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ยินดีรับข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็นต่างๆ ของพนักงาน โดยจะนำไปพิจารณา ตลอดจนปรับปรุงแก้ไขจุดบกพร่องต่างๆ ตามความเหมาะสม

จึงแจ้งมาเพื่อทราบและขอให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ระเบียบฉบับนี้ให้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 22 กรกฎาคม 2562 เป็นต้นไป

คู่มือการจัดการและมาตรฐานด้านความปลอดภัย บริษัท สโตนเฮ็นจ์ อินเตอร์ จำกัด (มหาชน)

การจัดการบริหารพื้นที่โครงการด้านความปลอดภัย

เพื่อเป็นไปตามนโยบายความปลอดภัยของบริษัทฯ ทางงานความปลอดภัย จึงได้จัดทำหลักการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย ในพื้นที่เขตก่อสร้าง เพื่อใช้เป็นแนวทางสำหรับผู้ควบคุมงานในการตรวจสอบ ชี้แจงให้ผู้รับเหมาทราบข้อมูลในแนวทางเดียวกัน โดยแบ่งรายละเอียดออกเป็นหัวข้อต่างๆ ตามลักษณะงานที่ทำ ดังนี้

1. การจัดการขอบเขตการก่อสร้างด้านความปลอดภัยและระบบผ่าน เข้า-ออกโครงการ

1. ผู้รับเหมาจะต้องจัดทำป้าย "เขตก่อสร้างห้ามเข้า" และจัดทำแนวรั้วเขตก่อสร้าง เพื่อป้องกัน ปิดกั้น มิให้บุคคลภายนอกเข้ามาในพื้นที่จนอาจได้รับอันตราย
2. ผู้รับเหมาจะต้องจัดให้มี ป้ายสัญลักษณ์พื้นที่เขตก่อสร้าง ตามกฎหมายระบุ เช่น ป้ายเขตก่อสร้างอันตราย ป้ายห้ามบุคคลภายนอกเข้าก่อนได้รับอนุญาต



ตัวอย่างรูป แนวรั้วโครงการ กรณีอยู่ใกล้เขตที่พักอาศัย จะติดตั้งแผงบังตาเพิ่มเติม

3. ผู้รับเหมาจะต้องจัดให้มีระบบการผ่านเข้า-ออก โครงการเพื่อมีให้ทรัพย์สินของโครงการ ทรัพย์สินของเจ้าของงานเกิดสูญหายและจะต้องจัดทำ บัตรผ่านของพนักงานในโครงการและบัตรประจำตัวชั่วคราว ทุกครั้งที่ปฏิบัติงานในโครงการ



4. ผู้รับเหมาจะต้องจัดอุปกรณ์ป้องกันอันตราย เช่น หมวกนิรภัย หรืออุปกรณ์อื่นๆ อย่างเหมาะสมเพียงพอ ทั้งผู้ปฏิบัติงานในโครงการ รวมถึงผู้ที่มาติดต่อกับโครงการ เมื่อจะต้องเข้าไปในพื้นที่เขตก่อสร้างจะต้องสวมใส่อย่างถูกต้อง

5. ผู้รับเหมาจะต้องจัดหาอุปกรณ์ดับเพลิง ที่มีประสิทธิภาพ อย่างเพียงพอต่อความต้องการ และติดตั้งในจุดที่เห็นได้ชัดจนสามารถนำมาใช้ได้ทันที และจัดพื้นที่ปลอดภัยสำหรับจัดที่สูบบุหรี่ในโครงการ



6. ผู้รับเหมาจะต้อง มีมาตรการควบคุม ในช่วงนอกเวลาทำงานปกติ หรือวันหยุดงาน ให้มีการดูแล ป้องกันมิให้เกิดเหตุผิดปกติ หรือกรณีเหตุเพลิงไหม้ ในเขตก่อสร้าง และจัดทำเบอร์โทรศัพท์ของหน่วยงานราชการต่างๆที่สามารถให้ความช่วยเหลือ และผู้ประสานงานของบริษัทฯ ผู้รับเหมากรณีฉุกเฉิน ติดไว้ในจุดที่เห็นได้ชัดเจน

7. ผู้รับเหมาจะต้อง จัดให้มีเส้นทาง เข้า-ออก โครงการที่ปลอดภัย รวมถึงมาตรการที่เกี่ยวข้องกับระบบการจราจรภายนอก หากการทำงานก่อสร้างได้ส่งผลกระทบ ถึงการจราจรภายนอกโครงการ จะต้องจัดผู้ดูแลตามความเหมาะสม ในทุกกรณีโดยเฉพาะ หากส่งผลกระทบด้านจราจรเป็นระยะเวลายาวนานหลายชั่วโมง จะต้องประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ หรือผู้เกี่ยวข้องของส่วนงานราชการเข้ามาอำนวยความสะดวก

8. ผู้รับเหมาต้องมีหน้าที่ในการจัดทำ แผงกันวัสดุตกหล่น ที่แข็งแรงสามารถป้องกันอุปกรณ์ตกลงมาทำอันตรายกับพนักงานและบริเวณภายนอกที่อยู่ในวิสัยของโครงการต้องดูแล เช่น บริเวณรอบแนวรั้วโครงการและต้องทำเส้นทางที่ปลอดภัย เพื่อใช้สัญจรกำหนดจุดอย่างปลอดภัย

9. ผู้รับเหมาจะต้องจัดให้มีแผงป้องกันฝุ่นละอองปลิวออกนอกพื้นที่เขตก่อสร้าง หรือจัดให้มีระบบป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองเพิ่มเติม



10. ผู้รับเหมาจะต้องจัดให้มี มาตรการ ทำความสะอาดในพื้นที่การทำงาน ตลอดระยะเวลาการก่อสร้าง และจัดถังขยะวางตามจุด อย่างเพียงพอโดยจะต้องมีการกำจัดหรือขนย้ายออกนอกโครงการ ถูกต้องตามหลักสากล ซึ่งสามารถชี้แจงแหล่งที่ขนย้ายขยะออกไปได้ และจะต้องมีการจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ไม่วางกีดขวางหรือจัดเก็บ ไม่เป็นระเบียบ โดยวัสดุเหลือใช้ บรรจุภัณฑ์ จะต้องนำออกจากพื้นที่ทันที ไม่ กองเก็บในโครงการ

2. มาตรการป้องกันเหตุเดือดร้อนรำคาญ จากพื้นที่การก่อสร้าง

1. ผู้รับเหมาจะต้อง หาวิธีป้องกัน ควบคุมปริมาณฝุ่นละอองจากการก่อสร้างมิให้ส่งผลกระทบต่อชุมชน หรือบุคคลอื่น เช่น การปิดผ้าใบ, พลาสติกกันแสง (ที่ไม่ลามไฟ) บนอาคารช่องเปิดทุกชั้น เพื่อไม่ให้ฝุ่นละอองปลิวออกไปสู่พื้นที่รอบข้าง โดยให้ดำเนินการทันที เมื่อมีช่องเปิดด้านข้างอาคารจนกว่า จะติดตั้งผนังแล้วเสร็จ

2. ผู้รับเหมาจะต้อง มีมาตรการลดฝุ่นละออง และแผนทำความสะอาดควบคู่กับ การติดตั้งอุปกรณ์ ป้องกันการฟุ้งกระจายจากการทำงานก่อสร้าง เช่น อุปกรณ์สเปรย์น้ำรอบโครงการ ,รถน้ำประจำโครงการ



3. ผู้รับเหมาจะต้องติดตั้ง แผงกันคนหรือวัสดุตกอาคาร ในกรณีมีความเสี่ยงในการที่วัสดุจะหลุดจากแนวค้ำอาคาร หรืออยู่ใกล้แหล่งชุมชน โดยจะต้องครอบคลุมถึงมุมช่องเปิดต่างๆที่วัสดุหรือผู้ปฏิบัติงานอาจร่วงผ่านลงไปได้ โดยจัดทำแผนตรวจสอบเสนอที่ปรึกษา

4. ผู้รับเหมาจะต้อง จัดระบบการขนถ่ายขยะต่างๆ ของโครงการ ไม่ปล่อยให้ไว้นานเป็นแหล่งเพาะพันธุ์ เชื้อโรคต่างๆ จะต้องแจ้งว่าขนย้ายไปที่ใด โดยขยะมูลฝอยจะต้องผ่านการบำบัดอย่างถูกต้อง
- 5.. ผู้รับเหมาจะต้อง ตรวจสอบระบบน้ำทิ้ง ต่างๆของโครงการ โดยไม่ปล่อยให้สารเคมีที่เกิดจากการทำงาน ไปตามแหล่งน้ำทิ้งสาธารณะ
6. ผู้รับเหมาจะต้องจัดทำมาตรการควบคุม รถทุกคันที่ผ่านเข้า-ออก มีให้มี คราบดินและถนนสาธารณะ
7. ผู้รับเหมาจะต้อง จัดเวลาในการทำงาน หรือประสานงานและทำความเข้าใจ ในช่วงที่มีการทำงานและเกิดมลภาวะ ทางเสียงหรือควัน กับชุมชนหรืออาคารโดยรอบ



ตัวอย่างภาพ จะต้องมีการติดตั้ง แผงกันวัสดุตก ความยาว 6.00 ม.
ติดตั้งรอบอาคารกรณีใกล้ชุมชนข้างเคียง

3. ระเบียบข้อบังคับของพนักงานในโครงการ

1. ผู้รับเหมาจะต้องจัดให้มี เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ (ตามกฎหมายระบุ) เพื่อควบคุมดูแลด้านความปลอดภัย และปฏิบัติงานเต็มเวลา ในโครงการ โดยมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายระบุ
2. พนักงานในโครงการ จะต้องเป็นบุคคลที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย ไม่มีอายุน้อยกว่า 18 ปี หากมีสุขภาพอื่นจะต้องผ่านกระบวนการตามกฎหมายอย่างถูกต้อง
3. พนักงานในโครงการ จะต้องพร้อมที่จะปฏิบัติงานตลอดเวลาที่ทำงาน เช่น ไม่มีอาการเมามาจากสุราหรือสารเสพติดต่างๆ และไม่มีอาการเจ็บป่วย
4. พนักงานในโครงการ จะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายขั้นพื้นฐานของหน่วยงานอย่างครบถ้วน และใช้งานอย่างถูกต้อง ตามหลักการความปลอดภัย หรือตามที่โครงการระบุ เช่น
 - หมวกนิรภัย สวมใส่เมื่อ ทำงาน ตลอดระยะเวลาที่อยู่ในพื้นที่ก่อสร้างทั้งนอกอาคารและในอาคาร
 - เข็มขัดนิรภัย สวมใส่เมื่อ อยู่บนอุปกรณ์ที่มีความสูงเกิน 2 เมตร ขึ้นไป หรือบริเวณอาคารที่สามารถพลัดตกได้
 - แว่นกันสะเก็ด สวมใส่เพื่อทำงานมี สะเก็ดจากการสกัดการเจียรชิ้นงาน หรือบริเวณที่มีฝุ่นหรือเศษวัสดุหล่นหรือปลิวเข้าตาได้ เช่น ขณะรื้อแบบท่อน้ำ, ท่อพื้น เจียรปูน, เหล็ก
 - ปลั๊กอุดเสียง สวมใส่เมื่ออยู่ในบริเวณ เสียงดัง
 - ถุงมือหนัง สวมใส่เมื่อมีการสัมผัสกับความร้อน เมื่อทำงานเกี่ยวข้องกับระบบไฟฟ้า
5. พนักงานในโครงการ จะต้องแต่งกายกระชับรัดกุม ไม่ขาด หรือ ตามระเบียบที่โครงการกำหนด
6. พนักงานในโครงการ จะต้องปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงาน, คำแนะนำ ไม่ฝ่าฝืนตามที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยแจ้ง อย่างถูกต้องและครบถ้วน
7. พนักงานของผู้รับเหมาในโครงการทุกคน จะต้องผ่านการฝึกอบรมปฐมนิเทศน์พนักงานใหม่ ตามกฎหมายกำหนด ให้โดยผู้รับเหมาจัดทำหลักสูตร นำเสนอกับทางโครงการ





4. ความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง

4.1. งานก่อสร้างทั่วไป

1. ผู้รับเหมาจะต้อง ตรวจสอบแผนงานระบบสาธารณูปโภคใต้ดิน ก่อนงานขุด ,งานเจาะ ,งานตอก
2. ผู้รับเหมาจะต้อง ระวังสิ่งก่อสร้างที่มีอยู่เดิม การก่อสร้าง จะต้องไม่ส่งผลกระทบต่อพื้นที่รอบข้างให้เสียหาย เช่น เสาไฟฟ้า ,อาคารข้างเคียง ,แนวรั้ว ของบริเวณข้างเคียง
3. ผู้รับเหมาจะต้อง หาวิธีการจัดการกับดินที่เกิดขึ้น จากงานฐานรากโดยจะต้องจัดให้เป็นสัดส่วนเพื่อนำมาใช้งานในอนาคต
4. ผู้รับเหมาจะต้อง จัดหาวิธีการในการป้องกัน กรณีการเกิดแรงสั่นสะเทือนจากการทำงาน ผลภาวะจากควั่นและจากเสียง ต่อชุมชนข้างเคียง
5. ในบริเวณแนว บ่อ, หลุม, รูเจาะเข็ม, แนวบ่อ Sheet Pile, ลิฟท์ และช่องเปิดต่างๆ ที่เกิดจากการทำงาน จะต้องมีการปิดล้อมพื้นที่กันคน พลัดตกหรือปิดช่อง ด้วยวัสดุที่มีความแข็งแรง
6. ในช่วงที่มีการทำกำแพงกันดิน Sheet pile ไม่อนุญาตให้ผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่การทำงานและจะต้องมีการจัดทำทางขึ้น-ลง ที่แข็งแรงและเหมาะสมในการเข้าไปทำงานในพื้นที่ และจะต้องจัดเส้นทางที่ใช้เดินภายในพื้นที่อย่างปลอดภัย
7. ผู้รับเหมา ควรมีการตรวจสอบการเคลื่อนตัวของแนว Sheet Pile รวมทั้งการแตกร้าว ของแนวเชื่อมค้ำยัน Bracing หากพบว่าการโก่งตัวของแนวค้ำยันจนผิดรูป จะต้องจัดทำค้ำยันแนวข้างเพิ่มเติม
8. ผู้รับเหมา ควรมีการหาวิธีป้องกัน สลัดที่มัดเพื่อใช้ยกแผ่น Sheet Pile รูดเข้าหากัน ขณะทำการยกแผ่น Sheet Pile ขึ้น-ลง
9. ผู้รับเหมา ควรมีการหาวิธีการถอนแผ่น Sheet Pile โดยใช้เครื่องเขย่า Vibro Hammer ในการถอนแผ่น ไม่ควรใช้เครื่องจักรดึงแผ่น Sheet Pile โดยตรง
10. ในกรณี การทำคานยื่น เพื่อใช้ในการรับ-ส่งอุปกรณ์ โดยใช้เครนยกของมาวาง จะต้องมีการคำนวณและระบุที่อุปกรณ์ ว่าสามารถรับของได้ที่น้ำหนักเท่าไรอย่างปลอดภัย
11. ในกรณีมีการเทคอนกรีตโครงสร้าง ห้ามกองคอนกรีตเป็นจุดเดียวจะต้องเฉลี่ยไม่ให้ กองคอนกรีตสูงเกินไป เพื่อกระจายน้ำหนักลง Temporary Support



ตัวอย่าง การจัดทำราวกันตกบริเวณ งานขุดฐานราก แนวหลุมลึก
ความสูงกว่า 90 ซม.และการค้ำยันแนวขุดฐานราก

12. ผู้รับเหมาจะต้อง มีการ จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์อย่างเป็นระเบียบไม่กีดขวางพื้นที่การทำงาน
13. ผู้รับเหมาจะต้อง จัดให้มีระบบขอ Hot Work Permit และป้องกันสะเก็ดไฟจากงานเชื่อม งานเจียร์แต่งชิ้นงาน ไปทำอันตรายทั้งผู้ปฏิบัติงานและบุคคลโดยรอบ
14. ผู้รับเหมาจะต้อง จัดให้มีอุปกรณ์ให้แสงสว่าง ในเวลากลางคืนอย่างเพียงพอต่อความต้องการ ในกรณีทำงานในพื้นที่อับอากาศ (ห้ามใช้หลอดสปอร์ตไลท์) เนื่องจากความร้อน จากหลอดสปอร์ตไลท์ อาจจะทำให้บริเวณพื้นที่อับอากาศเกิดการระเบิดได้



ตัวอย่าง การจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบไม่ก่อให้เกิดการสะดุดและอันตราย

4.2. งานนั้ร้ำน โครงสร้างรับน้ำหนักชั่วคราว

1. นั้ร้ำนที่ใช้เพื่อรับน้ำหนักโครงสร้าง จะต้องมีการจัดทำรายการคำนวณการรับน้ำหนักของนั้ร้ำนและจะต้องประกอบติดตั้งตามแบบที่คำนวณไว้

2. ผู้รับเหมาจะต้อง มีการตรวจสอบนั้ร้ำน ว่ามีการเปลี่ยนแปลง,ดัดแปลง นั้ร้ำน หรือไม่ และควรจัดทำสัญลักษณ์ให้ทราบได้ว่ำนั้ร้ำนสามารถใช้งานได้ หรือห้ามใช้งาน

3. นั้ร้ำนที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้ประโยชน์ ในการยื่นปฏิบัติงาน หรือจัดทำขึ้นเพื่อเป็น ทางขึ้น-ลง ควรมีการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอันตราย ดังนี้

- ราวกันตก สูง ไม่น้อยกว่า 90 -110 ซม.ที่แข็งแรง
- ควรมีการ ผูกยึด หรือค้ำยันกับโครงสร้างที่มั่นคงเป็นระยะอย่างแข็งแรง
- ควรมีการ จัดทำอุปกรณ์ป้องกันการร่วงตก ของวัสดุอุปกรณ์ Kicker โดยรอบนั้ร้ำน
- อุปกรณ์ที่ใช้เพื่อยืนทำงาน (Board) ควรเป็นอุปกรณ์ที่มีความแข็งแรงมีการผูกยึดอย่างดี และมีความกว้างที่เหมาะสม แต่ต้องไม่น้อยกว่า40 ซม.

4. จุตรองรับนั้ร้ำนขานั้ร้ำน (U-head , Jack -base) จะต้องมีความแข็งแรง หากวางจุตรองรับบนพื้นดิน จะต้องมีการ วางวัสดุ แผ่นไม้หรือแผ่นเหล็ก รองรับเพิ่มเติมเพื่อป้องกันการทรุดตัว

5. การทำงานบนนั้ร้ำน ที่มีความสูงเกิน 2 เมตร จะต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัย และเกี่ยวค้ำล็อก ทุกครั้ง

6. การต่อความสูงของนั้ร้ำน โดยวิธีสวมกับข้อต่อนั้ร้ำน เส้นผ่าศูนย์กลางท่อเหล็กต้องมีขนาดเท่ากับ ข้อต่อนั้ร้ำนเท่านั้น เพื่อป้องกันนั้ร้ำนรูดเมื่อบรับน้ำหนักจากโครงสร้างมาก ๆ ห้ามใช้อุปกรณ์ดัดแปลง

7. อุปกรณ์ที่ใช้ประกอบติดตั้งนั้ร้ำน จะต้องอยู่ในสภาพดี ทุกชิ้นส่วนอุปกรณ์ ไม่ชำรุด

8. ผู้รับเหมาจะต้อง ระมัดระวังการใช้งานนั้ร้ำนเคลื่อนที่ โดยจะต้องตรวจสอบระบบห้ามล้อของล่อนั้ร้ำนว่าสามารถใช้งานได้เป็นอย่างดี และพื้นที่นั้ร้ำนเคลื่อนที่ใช้เลื่อนจะต้องเป็น พื้นที่เรียบเสมอกันและแข็งแรง ไม่ใช่พื้นเอียง เท่านั้น

9.ผู้รับเหมาจะต้อง ห้ามมีการทำงานบนนั้ร้ำน ที่มีการประกอบหรือรื้อถอนนั้ร้ำนอยู่ หรือเคลื่อนที่นั้ร้ำนเคลื่อนที่ทั้งที่ผู้ปฏิบัติงานบนนั้ร้ำน

10. นั้ร้ำนแขวน ที่อนุญาตให้ใช้งาน จะต้องเป็นนั้ร้ำนที่ทำมาจาก ท่อเหล็กยึดด้วยข้อมือเสือ จนเป็นนั้ร้ำนหรืออุปกรณ์ที่มีการจัดทำขึ้นเฉพาะ มีวิศวกรตรวจสอบ หรือ อนุญาตให้ใช้งาน ห้ามใช้อุปกรณ์ นั้ร้ำนญี่ปุ่น มาดัดแปลง ทำนั้ร้ำนแขวน

4.3. งานยกย้ายวัสดุ โดยใช้เครน (Crane)

1. ผู้รับเหมาจะต้องจัดหาผู้ควบคุมเครน ที่มีความสามารถในการใช้เครนได้อย่างปลอดภัย และไม่อนุญาตให้บุคคลอื่นควบคุมเครนแทน ยกเว้น ผู้ควบคุมเครนได้ผ่านการทดสอบและมีเอกสารใบประกาศตามกฎหมายระบุ แต่ผู้รับเหมาจะต้อง แจ้งให้โครงการรับทราบเมื่อมีการเพิ่มหรือเปลี่ยนผู้ควบคุมเครนทุกครั้ง

2.. ผู้รับเหมาจะต้องจัดหา เครนที่มีสภาพดี มีเอกสารการตรวจสอบจากวิศวกร ตามกฎหมายกำหนด (เอกสาร ปจ.1 และ ปจ.2 และมีการตรวจสอบตามระยะที่กฎหมายกำหนด) และจะต้องมีการตรวจสอบเครน โดยผู้รับเหมา อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง



ตัวอย่าง ภาพการตรวจสอบเพื่ออนุญาตให้ใช้งานปั้นจั่น (เอกสาร ปจ.1) โดยวิศวกรผู้ติดตั้งเครน

3. ผู้รับเหมาจะต้อง จัดหาผู้ติดตั้ง, ต่อเติม, รื้อถอน, แก้ไข, ซ่อมบำรุง เครนที่มีความสามารถเฉพาะด้านเครน ไม่อนุญาตให้ใช้ช่างซ่อมบำรุงเครื่องกลทั่วไป ในการดำเนินการ

4. ผู้รับเหมาจะต้อง จัดหา อุปกรณ์งานยกที่มีคุณภาพเข้ามาใช้งานในพื้นที่โครงการและจัดให้มีมาตรการเพื่อตรวจเช็ค ซึ่งผู้ปฏิบัติงานยกย้ายอุปกรณ์ จะต้องเป็นผู้มีความสามารถในการดูแลงานยกอย่างปลอดภัย ผู้ให้สัญญาจะต้องมีใบอนุญาตตามกฎหมายกำหนด

5. ผู้รับเหมาจะต้อง จัดเตรียมให้มีระบบการสื่อสารที่ดี ระหว่างผู้ปฏิบัติงานกับผู้ควบคุมเครน เพื่อป้องกันความผิดพลาดจากการสื่อสาร

6. ผู้รับเหมาจะต้อง ตรวจสอบพื้นที่ที่ใช้ยื่นเครน ก่อนทำการยกของ จนกว่า สภาพพื้นดินจะแข็งแรงและเครนแบบเคลื่อนที่ได้ สามารถยื่นทำงานได้ อย่างปลอดภัยตลอดจนต้องตรวจดูว่าในบริเวณงานยกมีอุปสรรคอื่นๆ หรือไม่ เช่น อาคาร, สายไฟแรงสูง, แนวรั้ว ฯลฯ ที่เครนอาจจะไปหมุนหรือเหวี่ยงไปชนจนได้รับความเสียหายหรือไม่

7. ผู้รับเหมาจะต้อง ไม่อนุญาตให้เครน ยกของในลักษณะลากหรือดึงขึ้นงาน เนื่องจากการดึงขึ้นงานจะทำให้เครน ผิวน้ำหนักการยก มีผลทำให้เครนอาจจะล้ม และได้รับความเสียหายได้

8. ในกรณีที่ขึ้นงานมีลักษณะพิเศษอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่าง เช่น วัสดุมีรูปทรงไม่สมดุลย์ จนไม่สามารถยกโดยใช้อุปกรณ์งานยกปกติได้ ผู้รับเหมาจะต้องจัดทำขั้นตอนการทำงาน อย่างปลอดภัยเสนอก่อนดำเนินการยกทุกครั้ง

9. เครนหอสสูง (Tower crane) แขนของปั้นจั่นต้องไม่ตกลงจากแนวระดับเดิมตามที่ออกแบบไว้เกินกว่า 5 องศา และให้ผู้บังคับปั้นจั่นปฏิบัติตามตารางการยกสิ่งของ Load Chart Diagram ในกรณีที่ถูกจ้างต้องไปทำงาน บริเวณแขนปั้นจั่นต้องจัดให้มี ราวกันตก



ตัวอย่าง ภาพการตรวจสอบการผูกมัดอุปกรณ์งานยก และการควบคุมเครนให้ปลอดภัย

4.4 เครื่องจักรสำหรับ ในโครงการก่อสร้าง

1. ผู้รับเหมาจะต้อง จัดหาผู้ควบคุมเครื่องจักร ที่มีความสามารถในการ ควบคุมเครื่องจักรประเภทนั้นๆ ได้อย่างปลอดภัย ห้ามบุคคลอื่นควบคุมเครื่องจักรแทน ยกเว้น ผู้ควบคุมเครื่องจักรได้ผ่านการทดสอบและทำหนังสือแจ้งก่อนเท่านั้น
2. ผู้รับเหมาจะต้อง จัดหาเครื่องจักรที่อยู่ในสภาพดี และต้องปฏิบัติตามคู่มือการทำงานของเครื่องจักรอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่เป็นเครื่องจักรงานขุด จะต้องตรวจสอบบริเวณงานขุดว่า บริเวณดังกล่าวไม่มีระบบสาธารณูปโภคหรือแนวก่อสร้างอื่นๆใต้แนวขุดดินทุกครั้ง และติดชื่อคนขับ และเบอร์โทรศัพท์ ที่เครื่องจักร ติดต่อใต้ในกรณีฉุกเฉิน
3. ผู้รับเหมาจะต้อง จัดผู้ให้สัญญาณ เมื่อมีการย้ายเครื่องจักร โดยใช้ธงหรือเทอร์เลอร์ ในการขนย้ายเครื่องจักร
4. ผู้รับเหมาจะต้อง จัดผู้ให้สัญญาณ ร่วมกับเครื่องจักรตามความเหมาะสมของงาน เช่น เมื่อมีการถอยรถขนาดใหญ่เข้าไปในพื้นที่ต่างๆ ,เมื่อมีงานขุดในพื้นที่ เครื่องจักรมองไม่เห็น เป็นต้น
5. ผู้รับเหมาจะต้อง จัดเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ทำเป็นสัญลักษณ์ต่างๆ เช่น ธงราวขาวแดง, สัญญาณไฟกระพริบ เมื่อเครื่องจักรมีการทำงานใกล้หรือร่วม กับงานจุดอื่น อย่างเหมาะสม
6. ผู้รับเหมาจะต้อง มีการเตรียมพื้นที่ ในการยืนทำงานให้แข็งแรง พร้อมให้เครื่องจักร เข้าไปทำงานได้อย่างปลอดภัย



ตัวอย่าง เครื่องจักรที่ผ่านระบบการตรวจสอบสภาพก่อนเริ่มปฏิบัติงานในโครงการ

4.5 มาตรการตรวจสอบ อุปกรณ์ เครื่องมือ, เครื่องจักร ภายในโครงการ

ผู้รับเหมา ควรจัดทำแผนเพื่อใช้ตรวจสอบเช็คอุปกรณ์ต่างๆที่มีในโครงการ ทั้งที่ติดตั้งไปแล้วหรือกำลังติดตั้งก็ตาม โดยควรกำหนดระยะเวลา อย่างเหมาะสม ดังนี้

1. การตรวจสอบสภาพเครน,ลิฟท์ โดยผู้รับเหมา อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง (นอกเหนือจากการตรวจสอบตามกฎหมาย ปจ.1 ,ปจ.2 , ผู้รับเหมา เสนอแบบฟอร์มก่อนใช้งาน)
2. การตรวจสอบสภาพอุปกรณ์งานยก เช่น สลิง ,สายพาน ,ตะเก็น อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง (ผู้รับเหมา เสนอแบบฟอร์ม และวิธีการตรวจสอบ ก่อนใช้งาน)
3. การตรวจสอบอุปกรณ์นั่งร้าน ผู้รับเหมาจะต้องจัดทำสัญลักษณ์แสดงว่านั่งร้าน ใช้งานได้หรือไม่
4. การตรวจสอบแผงป้องกันวัสดุตก ตรวจสอบความแข็งแรง จะต้องมีการทดสอบการรับน้ำหนักโดยผู้รับเหมาจะต้องจัดทำวิธีการตรวจสอบนำเสนอ และตรวจสอบ อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง (ผู้รับเหมา นำเสนอวิธีการก่อนทดสอบจริง)
5. การตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าและเครื่องจักร ตรวจสอบอย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง
6. กรณีมีการใช้งาน แผ่นคอนกรีตสำเร็จรูป Pre-cast ควรมีการตรวจสอบเหล็กไซ้กแผ่นคอนกรีต อย่างน้อยทุกครั้ง ที่มีการจัดตั้ง หรือตามเหมาะสม



ตัวอย่าง การตรวจสอบอุปกรณ์ที่มีการใช้งานในโครงการ เช่น การทดสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า การตรวจสอบเครน การตรวจสอบสลิงและอุปกรณ์ไฟฟ้า , Loading Test นั่งร้าน

4.6 การจัดกิจกรรมส่งเสริมด้านความปลอดภัย

ในส่วนของบริษัทผู้รับเหมา ควรจัดให้มีกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริม ทักะและพัฒนาความเข้าใจให้แก่ พนักงานในโครงการโดย ควรมีการจัดทำเป็นแผนงานความปลอดภัยประจำปี (Safety Yearly Plan) นำเสนอ บริษัท สโตนเฮนจ์ อินเตอร์ จำกัด (มหาชน) ตัวอย่างกิจกรรม เช่น

1. การสนทนาความปลอดภัย อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง โดยจะต้องมีตัวแทนหัวหน้าเข้าร่วมประชุมการสนทนาความปลอดภัยด้วย
2. การจัดบอร์ดความปลอดภัย ประจำโครงการ
3. การปฐมนิเทศ พนักงานก่อนเริ่มปฏิบัติงาน
4. การสาธิตวิธีใช้ อุปกรณ์ดับดับเพลิง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และวิธีการตรวจสอบถังดับเพลิง
5. การตรวจสอบพื้นที่การทำงาน โดยหัวหน้างาน Site Safety Audit สัปดาห์ละ 1 ครั้ง



4.7. ระบบการขออนุญาตเข้าทำงานอันตราย

ในงานบางประเภทที่มีในหน่วยงานก่อสร้าง เป็นงานมีความเสี่ยงสูง จำเป็นจะต้องใช้ความระมัดระวังเป็นพิเศษ หากอนุญาตให้ปฏิบัติงานได้ตามปกติ งานเหล่านี้มักจะก่อให้เกิดความเสี่ยงในการอุบัติเหตุร้ายแรงหรือเกิดความเสียหายรุนแรงเสมอ จึงได้มีการกำหนดลักษณะงานอันตรายประเภทต่างๆขึ้น โดยระบุว่าเมื่อมีการปฏิบัติงานเหล่านี้ ผู้รับเหมาควรจะทำกรกรอกรายละเอียดแบบฟอร์ม เพื่อขออนุญาตเข้าปฏิบัติงาน และให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน(ของผู้รับเหมา) ดำเนินการตรวจสอบว่างานที่ขออนุญาตนั้น มีความเสี่ยงใดบ้าง และจะต้องจัดเตรียมวิธีการ ป้องกันหรือมาตรการ อะไรเพิ่มเติม ก่อนที่จะมีการอนุญาตให้ทำงาน โดยควรแจ้งให้ ที่ปรึกษา รับทราบ ทุกครั้ง โดยรายละเอียดในเอกสารจะประกอบด้วย

1. ขั้นตอนวิธีการทำงาน
2. มาตรการพิเศษ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
3. อุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่จะต้องสวมใส่
4. วิธีการปฏิบัติงานจะต้องปฏิบัติตามขั้นตอนอย่างไร

ในกรณีที่มีการตรวจสอบพื้นที่การทำงาน ที่ได้ขออนุญาตปฏิบัติงานอันตรายแล้ว พบว่าผู้รับเหมา มีได้ปฏิบัติตามวิธีที่แจ้ง เพื่อขออนุญาตทำงาน เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย หรือ หัวหน้างาน สามารถหยุดงาน ในจุดงานดังกล่าวได้ทันที โดยถือว่ามีความผิด ตามระเบียบโครงการ

ประเภทงานที่เข้าข่ายการปฏิบัติงานอันตรายมี ควรมีใบขออนุญาตทำงาน ดังนี้

1. งานที่ก่อให้เกิด ประกายไฟ, ความร้อน ทั้งภายในอาคาร หรือ นอกอาคาร
2. งานยกชิ้นงานที่มีลักษณะพิเศษ หรือยกไกลบริเวณพื้นที่อันตราย, ชิ้นงานมีน้ำหนักมาก
3. งานขุด ลึกเกิน 1.50 ม. ขึ้นไป (ไม่สามารถทำSlope ป้องกันดินพัง) หรือใกล้แนวสาธารณูปโภค
4. งานในที่อับอากาศ หรือ เข้าข่ายงานตามกฎหมาย กำหนด
5. งานในบริเวณอันตราย เช่น เกี่ยวข้องกับสารเคมี ,สายไฟแรงสูง หรือเครื่องกำเนิดไฟฟ้า



***หมายเหตุ (ตัวอย่าง เอกสาร Work Permit เอกสารแนบท้าย)**

4.8. การเตรียมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน และการรายงานอุบัติเหตุ

4.8.1 การรายงานอุบัติเหตุและการสอบสวน วิเคราะห์อุบัติเหตุ

1. ผู้รับเหมาจะต้องจัดทำสรุปการเกิดอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในโครงการและจัดทำสรุปพร้อมระบุ สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ แนวทางแก้ไขเพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ จัดทำเป็นรายงานเสนอให้ที่ปรึกษาทุกเดือน

2. ผู้รับเหมาจะต้องจัดทำรายงานการสอบสวนอุบัติเหตุร้ายแรงนำเสนอบริษัท ภายใน 24 ชั่วโมง โดยอุบัติเหตุร้ายแรงที่เข้าข่าย จะมีลักษณะดังนี้

- การเกิดอุบัติเหตุที่ทำให้มีผู้เสียชีวิต
- การเกิดอุบัติเหตุที่ทำให้มีผู้บาดเจ็บ ถึงขั้นสูญเสียอวัยวะ หรือพิการ
- การเกิดอุบัติเหตุที่ทำให้มีผู้ได้รับบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงานเกิน 5 วันทำการ
- การเกิดอุบัติเหตุที่ก่อให้เกิดผลกระทบกับบุคคลภายนอก หรือทรัพย์สินภายนอกเสียหาย
- การเกิดอุบัติเหตุที่ทำให้มีค่าความเสียหายมีมูลค่าสูงเกิน 10,000 บาทขึ้นไป

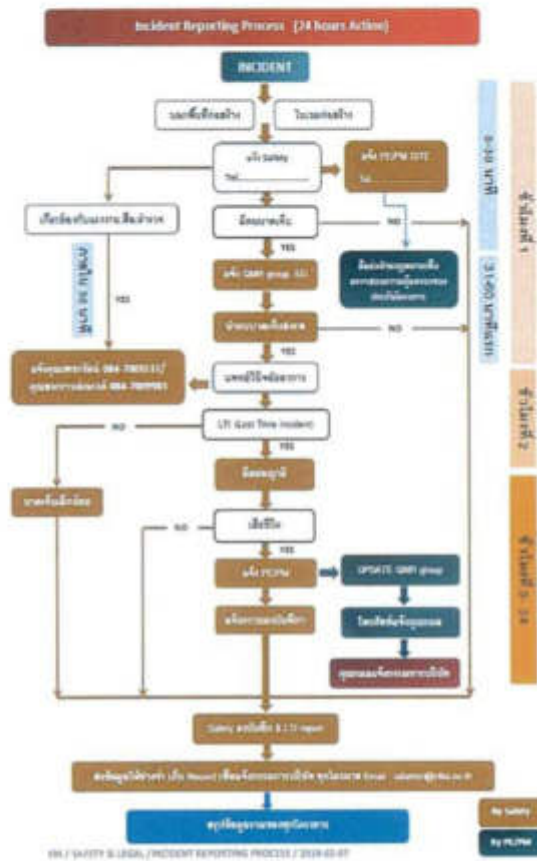
3. ผู้รับเหมาจะต้องจัดให้มีการสอบสวนอุบัติเหตุ เมื่อมีอุบัติเหตุเกิดขึ้นและจัดทำรายงานทุกกรณี



ตัวอย่างรูปภาพ การวิเคราะห์และประชุมสอบสวนอุบัติเหตุเพื่อหาสาเหตุอันตรายเป็นที่แท้จริง

4.8.2 การวางแผนฉุกเฉิน และการจัดระบบปฐมพยาบาลในโครงการ

ผู้รับเหมาจะต้องจัดทำแผนฉุกเฉินกำหนดเป็นมาตรการ ผู้รับผิดชอบและหลักในการดำเนินการ เพื่อป้องกันภาวะการฉุกเฉินฉุกเฉิน เช่น เหตุเพลิงไหม้, การอพยพคน ออกจากโครงการ, การกำหนดจุดรวมพล, ห้องปฐมพยาบาลเบื้องต้น, กรณีเกิดอุบัติเหตุ เป็นต้น



4.9. การฝึกอบรมพนักงาน ตามกฎหมายกำหนด และเพิ่มทักษะด้านความปลอดภัย

4.9.1. การเรียนรู้มาตรฐาน และตรวจสอบด้านความปลอดภัย ภายนอก

1. ผู้รับเหมาจะต้อง ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดกิจกรรมด้านความปลอดภัย โดยจะต้องมีจัดช่วงเวลา เพื่อฝึกอบรมในหัวข้อที่จำเป็น เช่น งานติดตั้งโครงหลังคา งานติดตั้งแผ่นหลังคา การใช้อุปกรณ์งานยก งานที่อับอากาศ เป็นต้น

2. ทางบริษัทผู้รับเหมาจะต้องเข้าร่วมการตรวจสอบ ตามมาตรฐานความปลอดภัย ตามระบบมาตรฐานของเจ้าของโครงการ เช่น มาตรฐาน ISO ,OHSAS โดยถือว่า มาตรฐานดังกล่าวเป็นมาตรฐานการทำงานร่วมกัน



ตัวอย่างรูปภาพ การจัดให้พนักงานมีการ ไปศึกษางานโครงการของบริษัทอื่นๆ

4.9.2. การฝึกอบรมพนักงานกฎหมายกำหนด

ทางบริษัทฯ มีการจัดฝึกอบรมพนักงาน ด้านความปลอดภัยในหลักสูตร จป.หัวหน้างาน เป็นประจำทุกปี เมื่อมีพนักงานใหม่ในระดับหัวหน้างาน , หลักสูตรอื่นๆ เพื่อเสริมทักษะด้านความปลอดภัย และการจัดฝึกอบรมพนักงานเริ่มงานใหม่ จำนวน 6 ชั่วโมง เพื่อให้สามารถนำความรู้ ไปใช้แนะนำและควบคุมงาน อย่างมีประสิทธิภาพ ที่โครงการ



การฝึกอบรม สำหรับลูกจ้างทั่วไปและลูกจ้างเข้าทำงานใหม่หรือเปลี่ยนตำแหน่งงาน
ตาม พรบ.ความปลอดภัยฯ พ.ศ. 2554 จำนวน 6 ชั่วโมง

4.10 การจัดทำเอกสาร และจัดเก็บเอกสารความปลอดภัย

ผู้รับเหมาจะต้องมีการจัดทำเอกสารความปลอดภัยที่กฎหมายกำหนดตามกฎหมายกระทรวงและกฎหมายกำหนด โดยจะต้องมีการจัดเก็บแยกแฟ้มเอกสารเพื่อให้สามารถ ค้นหาได้โดยง่าย รวมถึงเอกสาร STI Safety Audit และ STI Safety Monthly Report อย่างครบถ้วน

SAFETY MONTHLY REPORT รายงานผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย โครงการ : YANSEA BUILDING วันที่ : 15 ผู้จัดทำ : 15 วันที่ : 15 	SAFETY MONTHLY REPORT รายงานผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย โครงการ : YANSEA BUILDING วันที่ : 15 ผู้จัดทำ : 15 วันที่ : 15 	SAFETY MONTHLY REPORT TOA NEW PLANT IN THILAWA PROJECT Pages : 317 Checked : Sep 2018 History Revision 01/01/00 1.9 Emergency Plan  1.10 Emergency Hospital Route Map  1.12 Scaffolding Check 	SAFETY MONTHLY REPORT TOA NEW PLANT IN THILAWA PROJECT Pages : 317 Checked : Sep 2018 History Revision 01/01/00 1.9 Emergency Plan  1.11 Organization Chart  1.13 Electric equipment monthly checking 
SAFETY MONTHLY REPORT รายงานผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย โครงการ : HANGSIT BRIDGE PRIME RATIONATION วันที่ : 15 ผู้จัดทำ : 15 วันที่ : 15 	SAFETY MONTHLY REPORT รายงานผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย โครงการ : HANGSIT BRIDGE PRIME RATIONATION วันที่ : 15 ผู้จัดทำ : 15 วันที่ : 15 	SAFETY MONTHLY REPORT รายงานผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย โครงการ : De LAMP CHAN 21 วันที่ : 15 ผู้จัดทำ : 15 วันที่ : 15 1.9 Emergency Plan  1.10 Emergency Hospital Route Map  1.12 Scaffolding Check 	SAFETY MONTHLY REPORT รายงานผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย โครงการ : De LAMP CHAN 21 วันที่ : 15 ผู้จัดทำ : 15 วันที่ : 15 

[illegible][illegible]

กำหนดให้มีการจัดแฟ้ม ระบบเอกสารความปลอดภัย ในโครงการอย่างเป็นระเบียบ



รายละเอียดเพิ่มเติม ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โครงการก่อสร้าง บริษัท สโตนเฮนจ์ อินเตอร์ จำกัด (มหาชน)

1. การจัดรูปแบบชั้นพื้นฐาน ในพื้นที่โครงการ

เพื่อให้เป็นไปตามหลักในการควบคุมงานว่าด้วยการจัดการระบบการรักษาความปลอดภัย ทางบริษัทได้กำหนดให้มีการดำเนินการให้สอดคล้องกับมาตรฐานการก่อสร้างที่ดี ในโครงการที่ทางบริษัทได้รับมอบหมายเพื่อบริหารโครงการ และ เพื่อความปลอดภัย ต่อชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากรในโครงการผู้มาติดต่อ และสังคม อันอาจมีส่วนเกี่ยวข้องในทางใดทางหนึ่ง จึงกำหนดเป็นมาตรฐาน ดังนี้

- 1.1 ทางเข้าออกโครงการ จัดทำเป็นโครงเหล็กสูงตั้งแต่ 6 เมตร(เว้นในจุดที่มีอุปสรรคด้านสาธารณูปโภค เช่น สายไฟ) โดยกำหนดให้จัดทำแบบรางเลื่อนเพื่อสามารถเปิด-ปิด ประตู ในช่วงที่มีรถโครงการเข้า-ออก และปิดทุกครั้งเมื่อไม่มีการเข้า-ออกของรถ และกำหนดให้จัดทำประตู ขนาด 1.80 x 1.00 เมตร (หรือตามความเหมาะสม เข้า-ออก อย่างปลอดภัย) เป็นทางเข้า-ออก สำหรับพนักงาน
- 1.2 งานรั้วชั่วคราวรอบโครงการ กำหนดให้เป็นแนวรั้วโครงเหล็ก ยึดด้วยแผ่น Metal Sheet (แผ่นสังกะสีลอนขึ้นดออย่างหนา) ความสูงจากระดับดินเดิม 3.00 เมตรขึ้นไป หากเป็นแนวรั้วคอนกรีตเสริมให้จัดทำแนวสังกะสีต่อเนื่องจนความสูงจากระดับดินไม่ต่ำกว่า 3.00 เมตร ในด้านที่เป็นแนวต่อเนื่องกับอาคารข้างเคียง ให้ติดตั้งผ้าใบบังตา บนโครงรั้วสังกะสีไม่น้อยกว่า 1.50 เมตร (ตามความเหมาะสม)



- 1.3 งานติดตั้งป้ายแสดงข้อมูลโครงการ กำหนดให้ป้ายแสดงข้อมูลโครงการจะต้องติดตั้งบริเวณทางเข้าโครงการในจุดที่เห็นได้ชัดเจนแสดงรายละเอียดข้อมูลโดยจะต้องมีขนาด 1.20 x 2.40 เมตร

ตัวอย่างแบบ ป้ายและรายละเอียดโครงการกรณีไม่มีรายละเอียดพิเศษ	
รูปโครงการเมื่อแล้วเสร็จ	โลโก้เจ้าของโครงการ โลโก้ผู้บริหารโครงการ โลโก้ผู้รับเหมา
โครงการ : เจ้าของโครงการ : ลักษณะการก่อสร้าง : จำนวน : อาคาร จำนวน : ชั้น เพื่อใช้เป็น ใบอนุญาตเลขที่ : ลงวันที่ : ระยะเวลาก่อสร้าง : ผู้รับเหมางานโครงสร้าง : โทรศัพท์ : ผู้รับเหมางานระบบ : โทรศัพท์ : ผู้ออกแบบ : โทรศัพท์ : ผู้บริหารโครงการ : โทรศัพท์ : วิศวกรควบคุมงาน : เลขทะเบียน ก.ว.....	

← 1.20 เมตร →

↑ 2.40 เมตร ↓

- 1.4 งานติดตั้ง โครงเหล็กป้องกันวัสดุตก โครงเหล็กจะต้องทำจาก วัสดุที่มีความแข็งแรง และวิธีการยึดที่มีความแข็งแรง สามารถรับน้ำหนักการกระแทกได้ เช่น สลิง เป็นต้น ตัวแผงจะต้องมีเหล็กดาดำยรอง ก่อนจะขึ้นด้วยผ้ามุ้งในลอนอีกหนึ่งชั้น ขนาดไม่น้อยกว่า 6.00 x 2.00 เมตร
- 1.5 งานติดตั้งผ้า ดาดำกันฝุ่นละอองที่แข็งแรงรอบอาคาร กำหนดให้โครงการจะต้องมีการ จัดทำแผนลดปริมาณฝุ่นละอองจากการก่อสร้างโดยใช้วัสดุ โดยจะต้องปิดกันแนวฝุ่นละอองทุกชั้น โดยเฉพาะเมื่อโครงสร้างแต่ละชั้นแล้วเสร็จ



ตัวอย่างภาพ โครงการที่มีระบบป้องกันฝุ่นละอองและวัสดุกระเด็นออกมาจากการก่อสร้าง และแผนการติดตั้งผ้าใบกันฝุ่นละออง

- 1.6 ระบบไฟฟ้าชั่วคราว การใช้งาน กำหนดให้แผงไฟฟ้าที่ใช้งานในโครงการจะต้องมีการตรวจสอบและประกอบโดยช่างไฟฟ้าผู้มีประสบการณ์เท่านั้น โดยไม่อนุญาตให้การต่ออุปกรณ์ไฟฟ้าใด ๆ ทำโดยพนักงานของโครงการและจะต้องมีระบบการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าใดๆ อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง โดยเจ้าหน้าที่ผู้มีความชำนาญเท่านั้น และได้กำหนดลักษณะของแผงไฟฟ้าที่ดี ดังนี้
- แผงไฟฟ้าที่ใช้งานในโครงการหากใช้กลางแจ้ง จะต้องสามารถปิดและกันน้ำเข้าไปสัมผัสกับสายไฟและสะพานไฟได้
 - จะต้องมีการติดตั้งสวิตช์ตัดตอนไฟ ป้องกันกรณีกระแสไฟฟ้าเกินขนาด, ไฟฟ้าลัดวงจร
 - เต้ารับที่แผงไฟฟ้าหากเป็นแผงที่ใช้กลางแจ้งต้องใช้ระบบกันน้ำเท่านั้น
 - แผงไฟฟ้าที่ใช้งานจะต้องต่อหลักดินเพื่อป้องกันกระแสไฟฟ้าทำอันตรายแก่พนักงาน

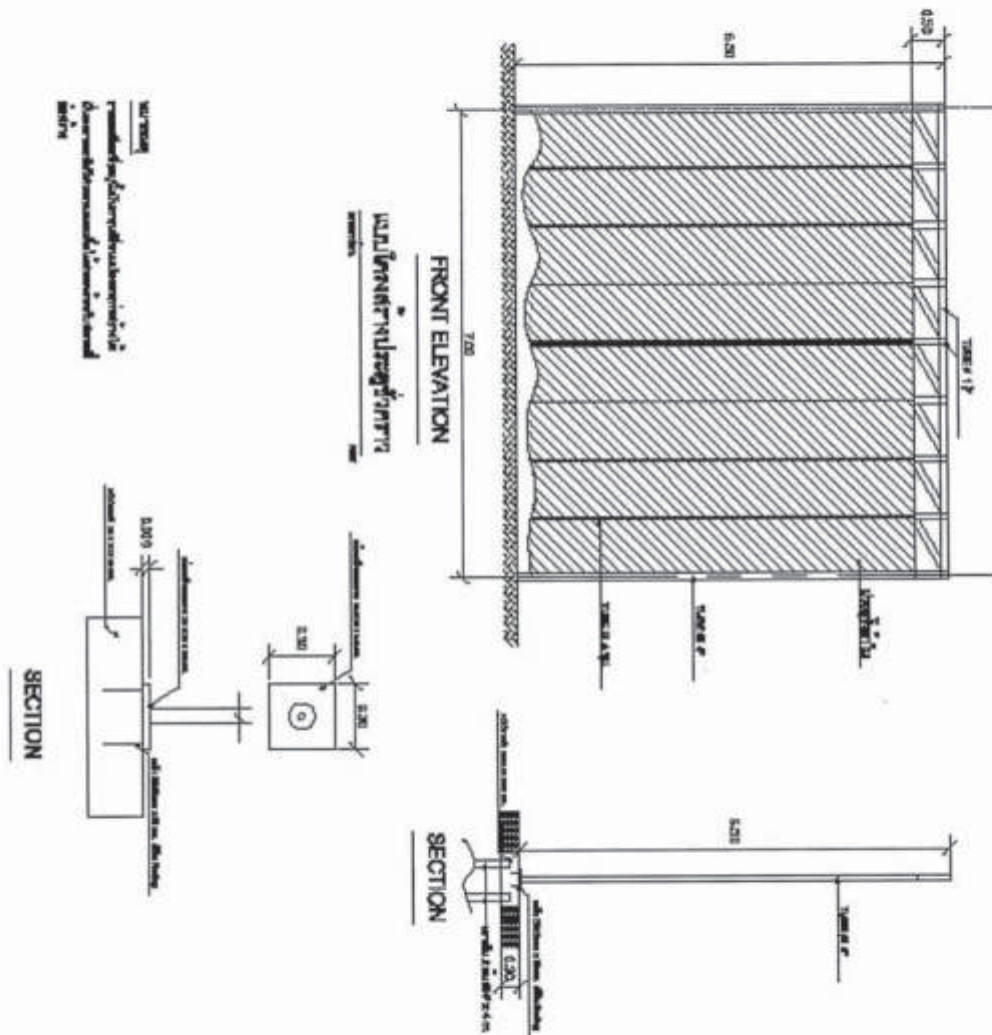
- แผงไฟฟ้าที่ประจำที่โครงการจะต้องมีระบบการล็อกไม่ให้บุคคลภายนอกสามารถตัดต่อระบบเองได้
- กำหนดให้มีการนำเสนอรายละเอียดของวงจรระบบภายใน ของแผงไฟฟ้าที่นำเข้ามาใช้งานในโครงการและให้วิศวกรไฟฟ้า เซ็นชื่อกำกับที่ เอกสารการออกแบบวงจร
- ติดประกาศ ชื่อ-นามสกุล ช่างไฟฟ้า ที่กฎหมายกำหนด และช่างไฟฟ้าที่ดูแลแผงไฟ พร้อมเบอร์โทรศัพท์ติดต่อกับช่างไฟฟ้าทุกแผง



ภาพตัวอย่าง แผงไฟฟ้าชั่วคราว ในโครงการและการตรวจสอบ

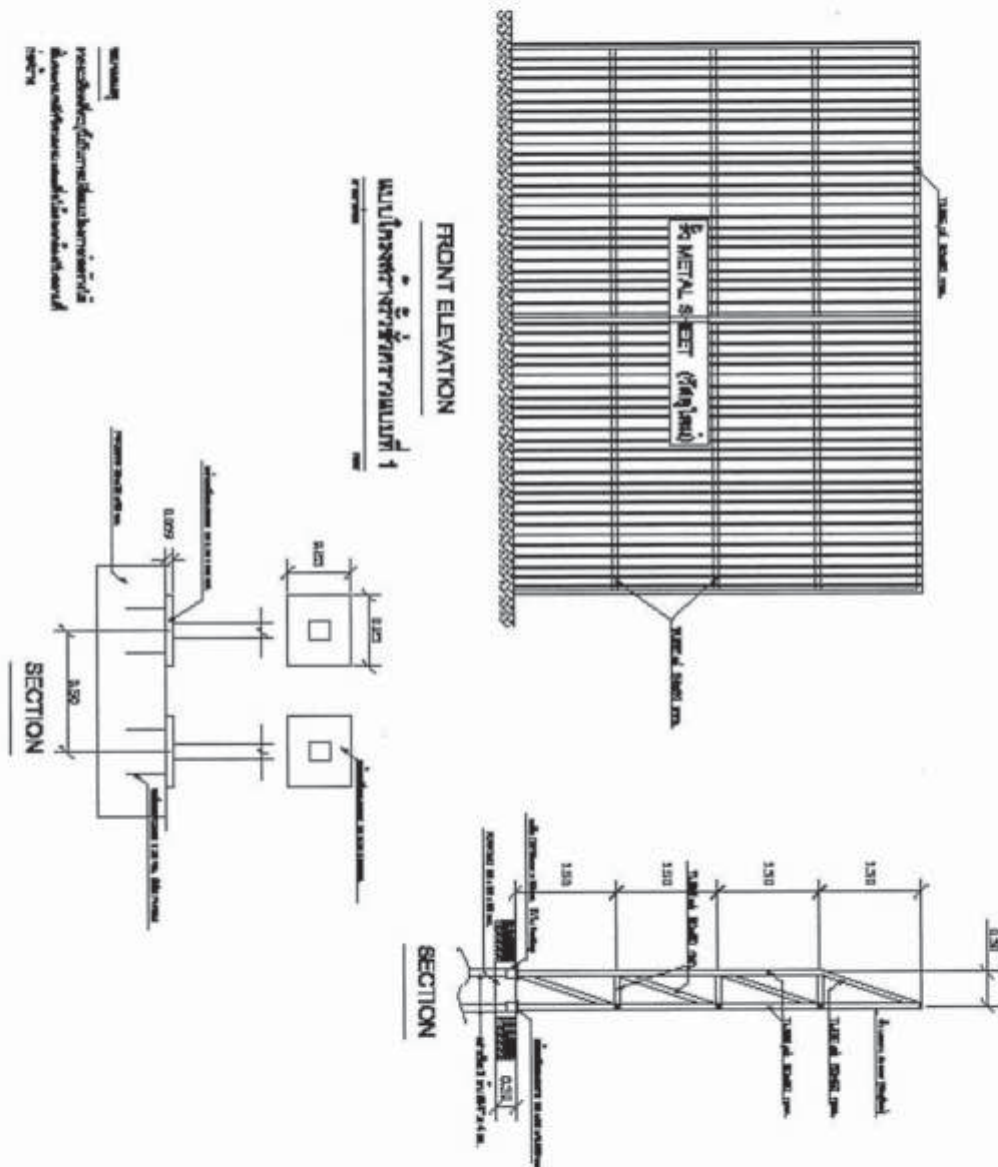
เอกสารแนบ

ตัวอย่างแบบ ประตูชั่วคราวโครงการแบบเลื่อนได้



เอกสารแนบ

ตัวอย่างแบบ แนวรั้วโครงการชั่วคราว (แบบมีแนวผ้าใบบังตา)

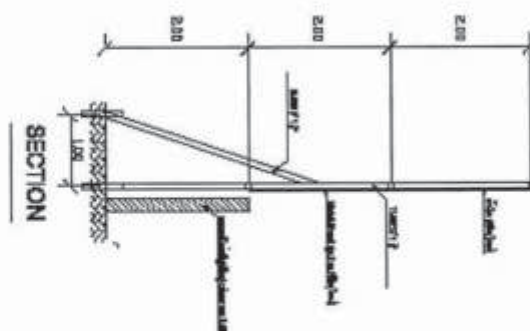
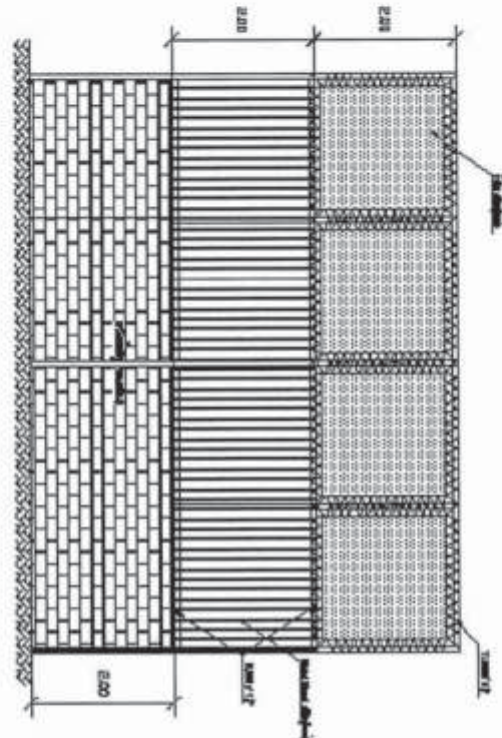


เอกสารแนบ

ตัวอย่างแบบ แนวรั้วโครงการชั่วคราว (แบบมีแนวผ้าใบบังตา)

แบบร่าง
การก่อสร้างรั้วโครงการชั่วคราว
แบบมีแนวผ้าใบบังตา
แบบที่ 1

FRONT ELEVATION
แบบโครงสร้างชั่วคราวแบบที่ 2
ขนาดหน้ากว้าง 2.200



2. การดูแลสุขอนามัย และสวัสดิการพนักงานในโครงการ

ผู้รับเหมา ควรจะจัดให้พนักงาน มีสวัสดิการขั้นพื้นฐาน และเป็นสวัสดิการที่คำนึงถึง สุขอนามัย ของพนักงาน อย่างปลอดภัย ไม่ก่อให้เกิดปัญหาด้านสุขภาพของพนักงาน อย่างเพียงพอและเหมาะสม

2.1 ผู้รับเหมา ควรจัดน้ำดื่มที่สะอาด มีระบบการกรอง และตรวจเช็คมาตรฐานอย่างสม่ำเสมอ



2.2 ผู้รับเหมาจะต้องจัดให้มี พื้นที่พักและ ที่รับประทานอาหาร ไม่อนุญาตให้พนักงานใช้พื้นที่อาคาร ในการพักผ่อน ยกเว้น เป็นงานต่อเนื่องและได้รับอนุญาตจากโครงการ เท่านั้น



2.3 ผู้รับเหมา จะต้องจัดให้มี ห้องสุขา ที่สะอาด มีระบบจัดการควบคุมน้ำเสียและกลิ่นจากการใช้งาน
ที่ได้มาตรฐานที่เพียงพอและเหมาะสม



2.4 จัดให้มีจุดล้างมือ กระจายในพื้นที่ป้องกันอันตรายจากเชื้อโรค และโรคระบาดในพื้นที่การทำงาน



3. มาตรการควบคุมการก่อสร้าง ในการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

ผู้รับเหมาจะต้องจัดให้มีมาตรการเพื่อลดผลกระทบจากการทำงานก่อสร้างซึ่งอาจจะส่งผลให้เกิดอันตรายกับสิ่งแวดล้อม โดยให้มีการสนับสนุนตามมาตรการ EIA กำหนด ดังนี้

- 3.1 จัดให้มีการคัดแยกขยะ แบ่งประเภทขยะต่างๆ เช่น ขยะจากการก่อสร้าง,ขยะรีไซเคิล, ขยะมีพิษ และมีกระบวนการจัดการตามมาตรฐาน EIA พร้อมจัดทำข้อมูลหน่วยงาน,สถานที่ ที่นำขยะออก



- 3.2 ผู้รับเหมาจะต้องมี มาตรการในการป้องกันสารเคมี,น้ำมัน,น้ำยาประเภทต่างๆ ในกระบวนการก่อสร้าง ที่อาจจะไหลลงสู่พื้นโดยตรง ให้มีการจัดทำวัสดุป้องกันการรั่วไหล และ จัดทำ MSDS สารเคมีที่มีใช้งานในโครงการ เพื่อให้ทราบวิธีการจัดการเมื่อพบการรั่วไหลหรือพบอันตราย





- 3.3 ผู้รับเหมาจะต้องจัดให้มี ระบบสปริงน้ำ โดยนำเสนอรูปแบบโดยเฉพาะ บริเวณที่มีสถานที่ หรือ ชุมชน, บ้านข้างเคียงที่อยู่ใกล้โครงการ เพื่อลดฝุ่นละอองจากการทำงานก่อสร้าง



4. มาตรการ สุขอนามัยและความปลอดภัย ที่พักคนงาน (Camp)

บริษัทผู้รับเหมาจะต้องจัดเตรียม มาตรการด้านความปลอดภัยและสุขอนามัยสำหรับ ที่พักคนงาน ให้ถือเป็นระเบียบปฏิบัติ และจัดให้มีตามมาตรฐาน กองควบคุมโรค

1. การจัดจุดตรวจสอบ พนักงาน จัดเตรียมระเบียบการเข้า-ออก ที่พักคนงาน คำนึงถึงการจัดการเมื่อจำเป็น ต้องมีการคัดกรองพนักงาน เช่น การตรวจสอบสารเสพติด, การตรวจวัดอุณหภูมิ ,การให้ความร่วมมือจากภาครัฐ หรือเมื่อมีการเกิดโรคระบาด เป็นต้น ให้กำหนดจุดคัดกรองที่ชัดเจน โดยจะต้อง ไม่ส่งผลกระทบต่อข้างเคียงป้องกันเหตุร้ายแรงต่างๆ
2. การจัดระบบไฟฟ้า พื้นฐานที่ใช้งาน ควรมีการออกแบบโดยวิศวกรไฟฟ้า ให้ติดตั้งอย่างถูกต้องตามมาตรฐานกฎหมาย เช่น สายไฟ, สะพานไฟ โดยควรจัดกลุ่มแนวไฟฟ้า ให้สามารถตัดวงจร ออกจากกัน ไม่มากจนเกินไป เมื่อเกิดเหตุไฟฟ้าลัดวงจร จะสามารถลดอันตรายและความเสียหายโดยรวมได้
3. จัดให้มีระบบป้องกันอัคคีภัย ถึงดับเพลิงที่เพียงพอ เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน เพื่อขอความช่วยเหลือในกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้
4. จัดให้มีจุดน้ำดื่มที่ผ่านระบบการกรองน้ำ ตามมาตรฐานสากล และมีการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ
5. จัดให้มี ที่อาบน้ำ และห้องสุขา ที่ถูกสุขลักษณะ และการรักษาความสะอาด



จุดน้ำดื่ม ที่ผ่านระบบการกรองน้ำ ตามมาตรฐานสากล ห้องสุขา ที่สะอาดถูกสุขลักษณะในแคมป์พักคนงาน



จัดระบบไฟฟ้ามีการออกแบบโดยวิศวกรไฟฟ้า ให้ติดตั้งเพื่อความปลอดภัย เช่น การแยกสะพานไฟ แบ่งเป็น
กลุ่มแนวไฟฟ้า ให้สามารถตัดวงจรออกจากกันในแต่ละแถว



เมื่อมีโรคระบาด เกิดขึ้น การจัดการโดยสารให้คำเนิ่งถึง การแพร่ระบาด ในกลุ่มผู้ปฏิบัติงานและจัดที่
นั่งอย่างเหมาะสม ป้องกันการติดเชื่อ



เมื่อมีโรคระบาด เกิดขึ้น มาตรการการจัดระบบ การใช้งานอุปกรณ์ส่วนกลาง ในแคมป์พักอย่างเหมาะสม
ป้องกันการระบาดได้

6. ตัวอย่าง เอกสารด้านความปลอดภัย ของ บริษัทสโตนเฮ้นจ์ อินเตอร์ จำกัด (มหาชน)

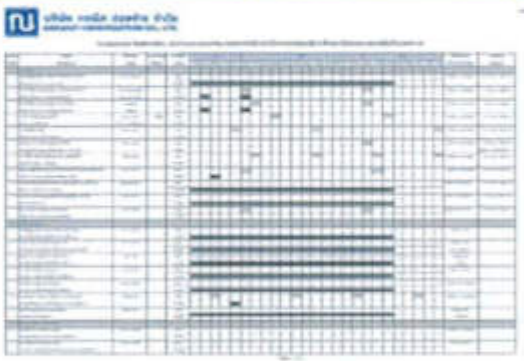
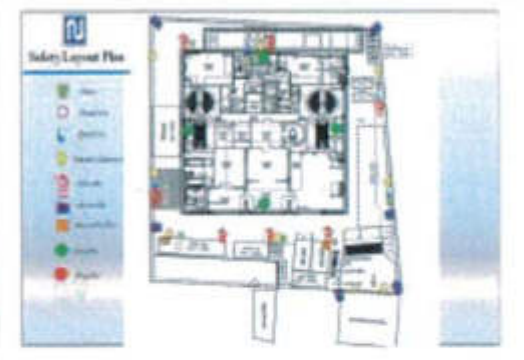
1. STI Safety Audit (รายการตรวจสอบความปลอดภัยโครงการ)

1.1 เอกสารตรวจสอบจาก Safety ส่วนกลาง

[illegible]

ให้ผู้รับเหมาดำเนินการจัดทำและส่ง STI ส่วนกลางทุกเดือน

[illegible]

SAFETY MONTHLY REPORT รายงานการกำกับดูแลความปลอดภัยประจำเดือน โครงการ :MUNIQ LANGSUAN.....	หน้าที่ : 2/5 ประจำเดือน :มีนาคม..... พ.ศ.2564.....
2. ตารางบันทึกเอกสาร แผนงานด้านความปลอดภัย	2.2. แผนฉุกเฉิน, Organizer โครงการ, ใช้อุบัติการณ์
2.1. แผนงานความปลอดภัย ประจำปี (แนบค่าแผนชั่วคราว)	2.2. แผนฉุกเฉิน, Organizer โครงการ, ใช้อุบัติการณ์
SAFETY PLAN 	ผู้ตรวจ 
2.3. ภาพถ่ายกิจกรรมการตรวจสอบถังดับเพลิง / ถังแก๊ส ประจำเดือน	2.4. การชี้แจงแผนอพยพ การหาแนวทางการใช้ถังดับเพลิง
ตรวจสอบถังดับเพลิง / ถังแก๊ส ประจำเดือน 	
2.5. แผน Fire คือแผนอาคารที่แสดงจุดติดตั้งถังดับเพลิงตามพื้นที่เพิ่มขึ้น	อื่นๆ เพิ่มเติม
Fire PLAN 	SAFETY POST 

SAFETY MONTHLY REPORT	
รายงานการดำเนินการควบคุมความปลอดภัยประจำเดือน	
โครงการ : MUNIQ LANGSUAN.....	
ตารางขึ้นตรวจพื้นที่ตรวจสอบความปลอดภัย 1. รายการตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ชื่อเครื่องมือ,เครื่องจักร : Passenger Lift L1 , L2 ผลการตรวจ : สามารถใช้งานได้สมบูรณ์	
ผลการประเมิน : ☒ ดี ☐ ไม่ดี ☒ ถูกต้อง ☐ แก้ไข ชื่อเครื่องมือ,เครื่องจักร : Passenger Lift L3 , L4 ผลการตรวจ : สามารถใช้งานได้สมบูรณ์	
ผลการประเมิน : ☒ ดี ☐ ไม่ดี ☒ ถูกต้อง ☐ แก้ไข ชื่อเครื่องมือ,เครื่องจักร : ผลการตรวจ :	
ผลการประเมิน : ☒ ดี ☐ ไม่ดี ☒ ถูกต้อง ☐ แก้ไข ชื่อเครื่องมือ,เครื่องจักร : ผลการตรวจ :	
ผลการประเมิน : ☒ ดี ☐ ไม่ดี ☒ ถูกต้อง ☐ แก้ไข ชื่อเครื่องมือ,เครื่องจักร : ผลการตรวจ :	




เลขที่ : 3/5

ประเภท : ใบกวด พ.ศ. 2564

เอกสารแนบ :
Safety Monthly Report Form 1/2021-001

SAFETY MONTHLY REPORT รายงานการดำเนินการความปลอดภัยประจำเดือน โครงการ :MUNIQ LANGSUAN.....	หน้าที่ : 4/5 ประจำเดือน :มิถุนายน..... พ.ศ.2564.....  เอกสารความปลอดภัยโครงการ : 1261-002 Safety Monthly Report Form 1261-002
4. การดำเนินการให้ความรู้ด้านความปลอดภัย 4.1 การจัดฝึกอบรมลูกจ้างทั่วไป ลูกจ้างโรงงานไทย จำนวนพนักงานที่อบรม ประจำเดือน :19.....คน วันที่อบรม : ...12/3/64.....	รูปภาพการฝึกอบรม
รูปภาพการฝึกอบรม 	

SAFETY MONTHLY REPORT		 เอกสารตรวจสอบความปลอดภัยโครงการ Safety-Monthly-Report-Form-1241-003	
รายงานการดำเนินการความปลอดภัยประจำเดือน โครงการ :MUNIQ LANGSUAN.....		แผ่นที่ : 5/5	ประจำเดือน :มกราคม..... พ.ศ.2564.....
5. กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย Safety Talk : การสนทนาความปลอดภัย วันที่จัด Safety Talk:วันที่ 1 มกราคม 2564..... เวลาการทำงานของลิฟท์แต่ละตัว, การสวมใส่น้ำยากันลื่นของพนักงาน กฎระเบียบภายในแผนนี้, เวลาการทำงาน ตามข้อตกลง		รูปถ่ายกิจกรรม	
			
วันที่จัด Safety Talk:วันที่ 8 มกราคม 2564..... รายละเอียด เวลาการทำงานของลิฟท์แต่ละตัว, เอกสารรายงานหัวคนค้างตัว, กฎระเบียบภายในแผนนี้, เวลาการทำงาน ตามข้อตกลง			
วันที่จัด Safety Talk:วันที่ 15 มกราคม 2564..... รายละเอียด แจ้งเวลาการทำงานของลิฟท์แต่ละตัว, เอกสารรายงานหัวคนค้างตัว, กฎระเบียบ ภายในแผนนี้, เวลาการทำงานตามข้อตกลง			

3. ตัวอย่าง เอกสาร **Work Permit** ขออนุญาตทำงาน ในกรณีผู้รับเหมาไม่มีแบบฟอร์ม สามารถใช้เอกสารแบบฟอร์มนี้ใน การทำงานขออนุญาต ทำงานในโครงการ ได้

[illegible]

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ ซาซ่าส์ หัวหิน (SASA Hua Hin)
(ระยะก่อสร้าง)
(ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึงเดือนธันวาคม 2568)

ภาคผนวก 15
ระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง

จัดเตรียมโดย



บริษัท ทีโอพีส์-แลบ คอนซัลแตนท์ จำกัด



ระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัย ในการทำงานก่อสร้าง



บริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด



บทนำ

การประสบความสำเร็จทางด้านความปลอดภัยของบริษัทและของโครงการต่างๆ จะเกิดขึ้นได้นั้นต้องอาศัยความเชื่อมั่นจากทุกๆ ฝ่ายช่วยกันวางแผนและปฏิบัติอย่างปลอดภัย ผู้จัดการทุกๆ คนมีหน้าที่จะทำให้เกิดความปลอดภัยในสถานที่ทำงานให้เป็นไปตามแนวทางที่โครงการวางไว้ และต้องรับผิดชอบในการทำให้พนักงานมีความปลอดภัยในการทำงานภายใต้การดูแลของผู้จัดการด้วย

พนักงานแต่ละคนต้องมีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับทางด้านความปลอดภัยในการทำงาน หากพบเห็นการกระทำหรือสถานการณ์ที่ไม่ปลอดภัยควรมีการรายงานถึงผู้บังคับบัญชา สถานที่ทำงานที่มีความปลอดภัยเป็นเป้าหมายของทุกๆ คน

การมีส่วนร่วมและความเชื่อมั่นเท่านั้นที่จะทำให้ความปลอดภัยทั้งหลายเกิดเป็นผลสำเร็จ

บริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด



สารบัญ

หน้า

คำนำ

1. นโยบายความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยในการทำงาน	1 - 5
2. การจัดองค์การความปลอดภัยและหน้าที่รับผิดชอบ	6 - 32
3. กฎหมายและข้อกำหนดต่างๆที่เกี่ยวข้อง	33
4. การวางแผนความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม ในการทำงาน	34 - 35
5. การกำหนดมาตรฐาน มาตรการป้องกันและควบคุมอุบัติเหตุ	36 - 59
6. การตรวจสอบความปลอดภัย ในการทำงานก่อสร้าง	60 - 62
7. การกำหนดกฎความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง	63 - 74
8. การควบคุมความปลอดภัยของผู้รับเหมาช่วง	75 - 76
9. การตรวจสอบและการติดตามผลความปลอดภัย	77
10. การรายงานอุบัติเหตุและการสอบสวน วิเคราะห์อุบัติเหตุ	78 - 86
11. การรณรงค์ส่งเสริมความปลอดภัย	87 - 89
12. การปฐมพยาบาล	90 - 93
13. การวางแผนฉุกเฉิน	94 - 96
14. การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมจากการทำงาน	97 - 102



สารบัญ

หน้า

15. การจัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้อง	103
16. รายการแบบฟอร์ม บันทึก การตรวจสอบ	104 – 105
17. ภาคผนวก เอกสารที่เกี่ยวข้อง	



ระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัย ในการทำงานก่อสร้าง

1. กำหนดนโยบายความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยในการทำงาน

บริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด ได้เล็งเห็นความสำคัญของสุขภาพอนามัยและความปลอดภัย รวมถึงสวัสดิการของผู้ปฏิบัติงานซึ่งจะส่งผลให้การทำงานลุล่วงประสบความสำเร็จได้อย่างดี และเชื่อมั่นว่าผู้ร่วมงานในโครงการของโครงการต่างๆ ที่บริษัทฯ ดำเนินการพนักงานทุกหน่วยจะได้ช่วยกันดำรงรักษามาตรฐานความปลอดภัยให้ดีที่สุด เพื่อป้องกันมิให้เกิดอุบัติเหตุใดๆ ในงานก่อสร้างของบริษัทฯ จะดำเนินการตามมาตรการหรือขั้นตอนที่ได้วางไว้ และปฏิบัติทางกฎหมาย โดยมีการควบคุมดูแลป้องกันมิให้เกิดความเสียหายใด ๆ ซึ่งจะเป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานและบุคคลทั่วไป

วัตถุประสงค์ที่กำหนด เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้รับเหมาช่วงปฏิบัติตามขอบข่ายงานร่วมกับการส่งเสริมความปลอดภัย สุขอนามัยและสวัสดิการที่ได้วางแผนไว้ และดูแลรับผิดชอบเรื่องความปลอดภัยผ่านสายงานของทีมผู้จัดการงานก่อสร้าง โดยจะถือเอาความปลอดภัยเป็นความรับผิดชอบที่สำคัญยิ่ง

นโยบายเพื่อความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของบริษัทฯ และผู้จัดการโครงการส่วนต่างๆ ที่บริษัทฯ มอบหมายดำเนินการ



นโยบาย ความร่วมมือกันเพื่อสุขภาพและความปลอดภัย

นโยบายของบริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด ที่ถือเป็นสิ่งสูงสุดคือการพิจารณาในเรื่องสุขภาพและความปลอดภัย ภายในขอบเขตของวิธีการดำเนินงานของบริษัท ฯ เพราะฉะนั้นสิ่งที่บริษัทฯ จะปฏิบัติทั้งหมดนั้นก็คือการรับผิดชอบในการป้องกันการเจ็บป่วย การบาดเจ็บ และความเสียหายต่อทรัพย์สินของบริษัทฯ และการป้องกันทุกๆ คน จากการทำงานที่มีอันตราย รวมทั้งงานที่เกี่ยวข้องกับสาธารณชนผู้ซึ่งอาจจะเข้ามาเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

โดยเฉพาะอย่างยิ่ง เราต้องรับผิดชอบต่อในด้านการบำรุงรักษาและวิธีการจัดระบบการดำเนินการด้านความปลอดภัยเพื่อให้สอดคล้องกับหน้าที่โดยทั่วๆ ไปของนายจ้างโดยอยู่ภายใต้ประกาศกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2538 และข้อบังคับที่เป็นพระราชบัญญัติต่างๆ รวมถึงข้อบังคับที่ผูกพันโดยสัญญา เราจะมีการพัฒนามาตรฐานในเรื่องของสุขภาพและความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง และจะปรับปรุงระบบและวิธีการดำเนินการให้อยู่ในระดับสูงสุดตามความคาดหวังของบรรดาลูกค้า การประเมินความเสี่ยงต่างๆ ที่มีส่วนร่วมกับการดำเนินการและผลของความตั้งใจที่เป็นมาตรฐานการวัดระดับของการป้องกันภัยจะเป็นรูปแบบที่จะเป็นกุญแจไขไปสู่ระบบของการดำเนินการของเรา

บุคคลทั้งหลายที่อยู่ในบริษัทฯ และรวมไปถึงผู้รับเหมาช่วงที่เกี่ยวข้องกับงานของเรา จะต้องได้รับการบอกกล่าวให้รับรู้ถึงนโยบายและระบบการดำเนินการด้านความปลอดภัยซึ่งจะต้องสอดคล้องกับพระราชบัญญัติ



นโยบาย ความร่วมมือกันเพื่อสุขภาพและความปลอดภัย (ต่อ)

ผู้อำนวยการโครงการจะต้องชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับนโยบาย และระบบวิธีดำเนินการด้านความปลอดภัยของบริษัทฯ ของเราต่อหน่วยงาน ด้วยจุดประสงค์นี้พวกเขาทั้งหลายจะพัฒนาในด้านความปลอดภัยให้กับโครงการโดยตรงและวิธีดำเนินการต่างๆ ตลอดจนกำหนดกำหนดข่าวสารที่ต้องการสำหรับความสำเร็จของเขาเหล่านั้น ผู้จัดการด้านความปลอดภัยของบริษัทฯ จะต้องทำหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบความเหมาะสมในการดำเนินงาน และเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพและความปลอดภัยของ

พนักงานในโครงการอย่างแท้จริง ข้าพเจ้าจะเป็นผู้ที่พิจารณาตรวจสอบเพื่อแก้ไขวิธีการดำเนินการตามนโยบายอย่างน้อยที่สุดปีละ 1 ครั้งกับผู้อำนวยการโครงการและผู้จัดการด้านความปลอดภัย



ประกาศ

นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ด้วยทางบริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญในการดำเนินการด้านความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อให้เกิดผลของการทำงานที่มีประสิทธิภาพ มีคุณภาพและลดการสูญเสียทั้งต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน ลูกจ้างของบริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางและนโยบายด้านความปลอดภัยในการทำงาน ดังนี้

1. ความปลอดภัยในการทำงานถือเป็นหน้าที่ปฏิบัติของพนักงานและลูกจ้าง
2. ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ควบคุมงานทุกคนมีหน้าที่ต้องควบคุมดูแลพนักงาน ลูกจ้าง ผู้ใต้บังคับบัญชาให้มีและใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ถูกต้องและเหมาะสมกับลักษณะงาน
3. บริษัทฯ จะจัดให้มีอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ถูกต้องและเหมาะสมตามลักษณะงานและความจำเป็น
4. บริษัทฯ จะสนับสนุนการฝึกอบรม ให้ความรู้และจูงใจให้พนักงานมีจิตสำนึกในเรื่องของความปลอดภัยในการทำงานอย่างสม่ำเสมอ
5. ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ควบคุมงานทุกคนมีหน้าที่ต้องฝึกสอนและกระทำการที่เป็นตัวอย่างในการปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนดและกฎเกณฑ์ของความปลอดภัยในการทำงานแก่พนักงาน ลูกจ้าง
6. ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ควบคุมงานทุกคนมีหน้าที่และต้องรับผิดชอบที่เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน ลูกจ้าง ผู้ใต้บังคับบัญชา ตลอดจนดูแลจัดอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และสภาพในการทำงานให้ปลอดภัย



ประกาศ

นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ต่อ)

7. พนักงาน ลูกจ้างทุกคนต้องดูแลรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ปฏิบัติงานและในหน่วยงานเพื่อประโยชน์ด้านความปลอดภัยในการทำงาน
8. พนักงาน ลูกจ้างทุกคนต้องมีจิตสำนึกและคำนึงถึงความปลอดภัยในการทำงาน ทั้งต่อของตนเองและเพื่อนร่วมงานเป็นสำคัญตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
9. พนักงาน คนงาน ลูกจ้าง ทุกคนต้องใส่ใจดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ดีและไม่มีผลกระทบเดือดร้อนต่อชุมชนหรือพื้นที่โดยรอบหน่วยงาน
10. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับมีหน้าที่ตรวจสอบ ควบคุม ดูแลและแนะนำให้พนักงาน ลูกจ้างปฏิบัติงานตลอดจนเสนอแนะการปรับปรุงสภาพการทำงานให้มีความปลอดภัยอยู่ตลอดเวลา
11. พนักงาน คนงาน ลูกจ้างทุกคนมีสิทธิเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพการทำงานและวิธีการทำงานที่ปลอดภัย
12. บริษัทฯ จะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่กำหนดไว้ข้างต้นเป็นประจำ



2. การจัดการด้านความปลอดภัยในงานก่อสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ

ตามกฎหมายกระทรวง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากรหน่วยงานหรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 เพื่อเป็นการส่งเสริมให้มีระบบในการดำเนินงานด้านความปลอดภัยฯ ช่วยแก้ปัญหาเพื่อลดอุบัติเหตุและโรคจากการทำงาน อีกทั้งให้เป็นที่ยอมรับของฝ่ายบริหารและฝ่ายปฏิบัติการ ทางบริษัทฯ จึงเห็นความสำคัญในหลักการดังกล่าว จึงจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัยในการทำงานโดยปรับปรุงให้เหมาะสมกับลักษณะงานก่อสร้าง

โดยคณะกรรมการความปลอดภัยในการทำงานประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------------|---|
| • ประธานคณะกรรมการ | กำหนดให้ผู้จัดการโครงการหรือผู้จัดการสนาม
ดำรงตำแหน่ง |
| • กรรมการผู้แทนบังคับบัญชา | กำหนดให้วิศวกรหรือผู้ควบคุมงานดำรงตำแหน่ง |
| • กรรมการผู้แทนระดับลูกจ้างปฏิบัติการ | กำหนดให้ตัวแทนพนักงานระดับปฏิบัติการดำรง
ตำแหน่ง |
| • กรรมการและเลขานุการ | กำหนดให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ
ดำรงตำแหน่ง |



2. การจัดการด้านความปลอดภัยในงานก่อสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ

➤ หน้าที่คณะกรรมการความปลอดภัย

1. จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของหน่วยงานก่อสร้างเสนอต่อนายจ้าง
2. จัดทำแนวทางป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญเนื่องจากทำงานของลูกจ้าง หรือความไม่ปลอดภัยเสนอต่อนายจ้าง
3. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไข สภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาให้บริการในหน่วยงานก่อสร้าง
4. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของหน่วยงานก่อสร้าง
5. พิจารณาคู่มีว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานก่อสร้างเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
6. สำนักรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นของหน่วยงานก่อสร้างในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง
7. พิจารณาโครงการหรือแผนงานฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง



2. การจัดองค์กรด้านความปลอดภัยในงานก่อสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ

➤ หน้าที่คณะกรรมการความปลอดภัย (ต่อ)

8. จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่อ นายจ้าง
9. ติดตามผลความคืบหน้าที่เสนอต่อนายจ้าง
10. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการ ปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติงานครบ 1 ปี เสนอต่อนายจ้าง
11. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของหน่วยงานก่อสร้าง
12. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย



2. การจัดองค์กรด้านความปลอดภัยในงานก่อสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ

จำนวนสัดส่วน คณะกรรมการความปลอดภัย ตามกฎหมายโดยสรุปได้ว่า ดังนี้

สถานประกอบ กิจการ	จำนวน คปอ. (คน)	ประธาน กรรมการ (ผู้แทนนายจ้าง ระดับผู้บริหาร) (คน)	กรรมการ ความปลอดภัย (ผู้แทนนายจ้าง ระดับผู้บังคับ บัญชา/หัวหน้างาน) (คน)	กรรมการ ความปลอดภัย (ผู้แทนลูกจ้าง) (คน)	กรรมการ และเลขานุการ (บัญชี 1 หรือ บัญชี 2) (คน)
• จำนวนลูกจ้างตั้งแต่ 50 คนขึ้นไป แต่ไม่ ถึง 100 คน (50 - 99) คน	ไม่น้อยกว่า 5 คน	1	1	2	1 จป.เทคนิคขั้นสูง หรือ จป.วิชาชีพ
• จำนวนลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไป แต่ไม่ ถึง 500 คน (100 - 499) คน	ไม่น้อยกว่า 7 คน	1	2	3	1 จป.เทคนิคขั้นสูง หรือ จป.วิชาชีพ
• จำนวนลูกจ้างตั้งแต่ 500 คนขึ้นไป	ไม่น้อยกว่า 11 คน	1	4	5	1 จป.เทคนิคขั้นสูง หรือ จป.วิชาชีพ

โดยจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี



2. การจัดการด้านความปลอดภัยในงานก่อสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ

การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในระดับต่างๆ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานประจำหน่วยงานก่อสร้าง โดยกำหนดให้มีในการปฏิบัติงานดังนี้ โดยแบ่งประเภทของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยตามกฎหมายดังนี้

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานโดยตำแหน่ง แบ่งเป็น 2 ระดับ

1. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน
2. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร

➤ หน้าที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน

1. กำกับดูแลลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบให้ปฏิบัติตามคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานก่อสร้าง
2. วิเคราะห์งานในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อค้นหาความเสี่ยงหรืออันตรายเบื้องต้นจากการทำงาน โดยอาจร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูงหรือระดับวิชาชีพ
3. จัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานก่อสร้าง โดยร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูงหรือระดับวิชาชีพ เพื่อเสนอคณะกรรมการความปลอดภัยหรือนายจ้าง แล้วแต่กรณีและทบทวนคู่มือดังกล่าวตามที่นายจ้างกำหนด โดยนายจ้างต้องกำหนดให้มีการทบทวนอย่างน้อยทุก 6 เดือน



2. การจัดองค์กรด้านความปลอดภัยในงานก่อสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ

➤ หน้าที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน (ต่อ)

4. สอนวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องแก่ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน
5. ตรวจสอบสภาพการทำงานของเครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย ก่อนลงมือปฏิบัติงานประจำวัน
6. กำกับดูแลการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลของลูกจ้างในหน่วยงาน
7. รายงานการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างต่อนายจ้าง และแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ สำหรับสถานประกอบกิจการที่มีหน่วยงานความปลอดภัย ให้แจ้งต่อหน่วยงานความปลอดภัยทันทีที่เกิดเหตุ
8. ตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูงหรือระดับวิชาชีพ และรายงานผลการตรวจสอบ รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาลูกจ้างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า
9. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมความปลอดภัยในการทำงาน
10. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารมอบหมาย



2. การจัดองค์กรด้านความปลอดภัยในงานก่อสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ

➤ หน้าที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร

1. กำกับดูแลเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับซึ่งอยู่ในบังคับบัญชาของตน
2. เสนอแผนงานหรือโครงการด้านความปลอดภัยในการทำงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบต่อนายจ้าง
3. ส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานให้เป็นไปตามแผนงานหรือโครงการ เพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับหน่วยงานก่อสร้าง
4. กำกับดูแลและติดตามให้มีการแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้างตามที่ได้รับรายงานหรือตามข้อเสนอแนะของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน คณะกรรมการความปลอดภัย หรือหน่วยงานความปลอดภัย



2. การจัดองค์กรด้านความปลอดภัยในงานก่อสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานโดยหน้าที่เฉพาะ แบ่งเป็น 3 ระดับ

1. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค
2. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง
3. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

➤ หน้าที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค

1. ตรวจสอบและเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
2. วิเคราะห์งานเพื่อชี้บ่งอันตรายและกำหนดมาตรการป้องกันและขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัยเสนอต่อนายจ้าง
3. แนะนำให้ลูกจ้างปฏิบัติตามคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม ในการทำงานของหน่วยงานก่อสร้าง
4. ตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง และรายงานผลการตรวจสอบ รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการแก้ไข ปัญหาต่อนายจ้าง เพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า
5. รวบรวมสถิติและจัดทำรายงานและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างเสนอต่อนายจ้าง
6. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย



2. การจัดองค์กรด้านความปลอดภัยในงานก่อสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ

➤ หน้าที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง

1. ตรวจสอบและเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
2. วิเคราะห์งานเพื่อชี้บ่งอันตรายและกำหนดมาตรการป้องกันและขั้นตอนในการทำงาน อย่างปลอดภัยเสนอต่อนายจ้าง
3. วิเคราะห์แผนงานหรือโครงการและข้อเสนอแนะของหน่วยงานต่างๆ และเสนอแนะ มาตรการความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง
4. ตรวจสอบการปฏิบัติงานของสถานประกอบกิจการให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการ หรือ มาตรการความปลอดภัยในการทำงาน
5. แนะนำให้ลูกจ้างปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานก่อสร้าง
6. แนะนำ ฝึกสอน และอบรมลูกจ้าง เพื่อให้การปฏิบัติงานปลอดภัยจากเหตุอันจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน
7. ตรวจสอบหาสาเหตุและวิเคราะห์การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง และรายงานผลการตรวจสอบ รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาต่อนายจ้างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า
8. รวบรวมสถิติ วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำรายงานและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างเสนอต่อนายจ้าง
9. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย



2. การจัดการด้านความปลอดภัยในงานก่อสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ

➤ หน้าที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

1. ตรวจสอบและเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
2. วิเคราะห์งานเพื่อชี้บ่งอันตรายและกำหนดมาตรการป้องกันและขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัยเสนอต่อนายจ้าง
3. ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
4. วิเคราะห์แผนงานหรือโครงการ และข้อเสนอแนะของหน่วยงานต่างๆ และเสนอแนะ มาตรการความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง
5. ตรวจสอบประเมินการปฏิบัติงานของสถานประกอบกิจการให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการหรือ มาตรการความปลอดภัยในการทำงาน
6. แนะนำให้ลูกจ้างปฏิบัติตามคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานก่อสร้าง
7. แนะนำ ฝึกสอน และอบรมลูกจ้าง เพื่อให้การปฏิบัติงานปลอดภัยจากเหตุอันจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน
8. ตรวจสอบวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงานหรือดำเนินการร่วมกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่ขึ้นทะเบียนหรือได้รับใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง



2. การจัดองค์กรด้านความปลอดภัยในงานก่อสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ

➤ หน้าที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ (ต่อ)

9. เสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับหน่วยงานก่อสร้างและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

10. ตรวจสอบสาเหตุและวิเคราะห์การประสบอันตราย การเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง และรายงานผลการตรวจสอบ รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาต่อนายจ้างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ซ้ำซ้ำ

11. รวบรวมสถิติ วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำรายงานและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างเสนอนายจ้าง

12. ให้ความรู้และอบรมด้านโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อมแก่ลูกจ้างก่อนเข้าทำงาน และระหว่างทำงานเพื่อทบทวนความรู้อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

13. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

2. การจัดองค์กรด้านความปลอดภัยในงานก่อสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ

- ตารางสรุปเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

จำนวนลูกจ้างกับการมี จป. ตามกระทรวงฯ พ.ศ. 2565

สถานประกอบกิจการ	จป. โดยตำแหน่ง		จป. โดยหน้าที่เฉพาะ			หน่วยงานความปลอดภัย	คปอ.
	หัวหน้างาน	บริหาร	เทคนิค	เทคนิคขั้นสูง	วิชาชีพ		
บัญชีที่ 1 มีลูกจ้างตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป	ทุกคน	ทุกคน	-	-	อย่างน้อย 1 คน เมื่อมีลูกจ้าง 2 คนขึ้นไป	จัดให้มีภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้ตั้งสถาปนา	
บัญชีที่ 2 มีลูกจ้างตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป	ทุกคน	ทุกคน	อย่างน้อย 1 คน เมื่อมีลูกจ้าง 20-49 คน	อย่างน้อย 1 คน เมื่อมีลูกจ้าง 50-99 คน	อย่างน้อย 1 คน เมื่อมีลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป	จัดให้มีภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้ตั้งสถาปนา	ลูกจ้าง 50 คนขึ้นไป
บัญชีที่ 3 มีลูกจ้างตั้งแต่ 20 คนขึ้นไป	ทุกคน	ทุกคน	-	-	-	-	

- สรุปการแบ่งประเภทเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน





2. การจัดการด้านความปลอดภัยในงานก่อสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ

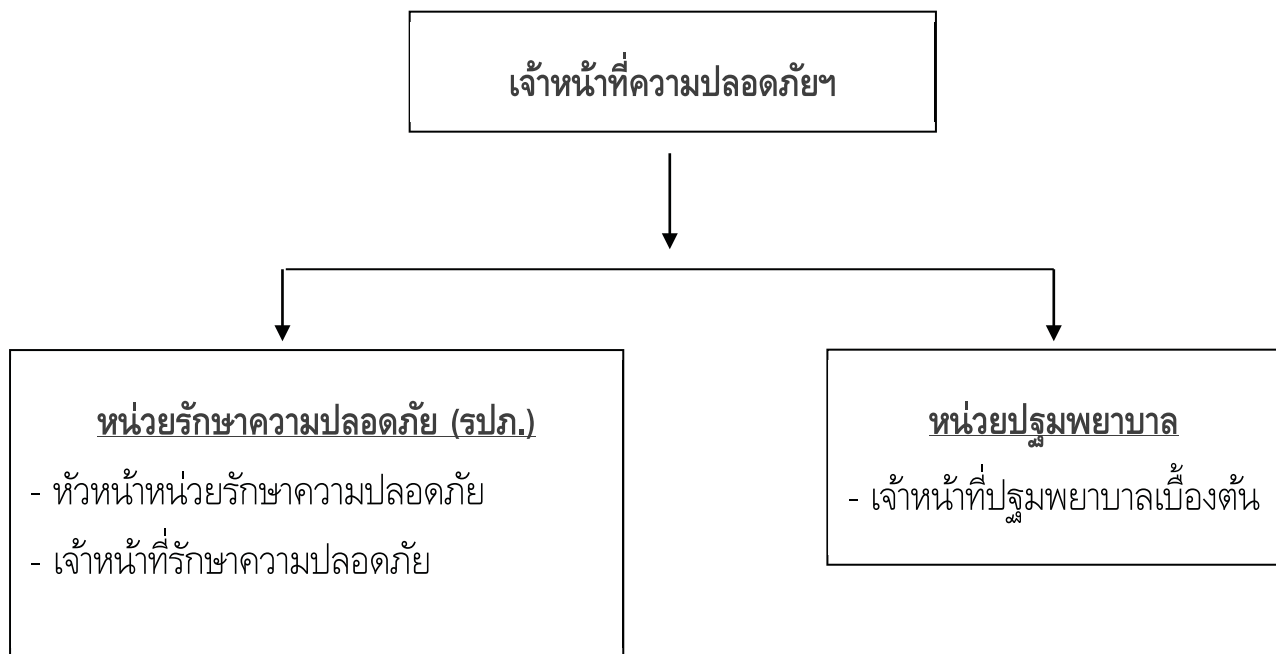
➤ หน้าที่พนักงานและลูกจ้าง

1. พนักงานและลูกจ้างที่ปฏิบัติในหน่วยงานต้องทำงานด้วยความสำนึกถึงความปลอดภัยอยู่เสมอ ทั้งของตนเองและผู้อื่น
2. พนักงานและลูกจ้างทุกคนต้องรายงานถึงสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยและรวมถึงเครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์ในการทำงานและอุปกรณ์ป้องกันอันตรายต่างๆ ที่ชำรุดเสียหายต่อหัวหน้างาน ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยทันทีหากมีการพบเห็น
3. พนักงานและลูกจ้างทุกคนต้องเอาใจใส่และปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับในการทำงาน อย่างปลอดภัยอยู่เสมอ
4. พนักงานและลูกจ้างทุกคนต้องให้ความร่วมมือกับบริษัทฯ เกี่ยวกับข้อปฏิบัติเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน
5. เมื่อพนักงานและลูกจ้างมีความคิดเห็นเกี่ยวกับความปลอดภัยให้เสนอแนะต่อหัวหน้า ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
6. พนักงานและลูกจ้างทุกคนต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยที่บริษัทจัดให้และแต่งกายให้รัดกุม เหมาะสมกับงานตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน
7. พนักงานและลูกจ้างทุกคนต้องไม่เสี่ยงกับงานที่ยังไม่เข้าใจ หรือไม่แน่ใจว่าทำอะไรจึงจะปลอดภัย
8. ต้องศึกษางานที่ปฏิบัติว่าอาจเกิดอุบัติเหตุหรืออันตรายใดที่อาจเกิดขึ้นกับตนเองหรือผู้อื่น



2. การจัดองค์กรด้านความปลอดภัยในงานก่อสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ

- การรักษาความปลอดภัย
- แผนผังหน่วยงานการรักษาความปลอดภัยและหน้าที่ความรับผิดชอบ





2. การจัดการด้านความปลอดภัยในงานก่อสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ

➤ การรักษาความปลอดภัย

หน้าที่ความรับผิดชอบในด้านรักษาความปลอดภัย (รปภ.)

1. จป.ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ ควบคุมการบริหารงานความปลอดภัย จัดทำแผนงานโครงการด้านการรักษาความปลอดภัยและการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
2. เจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาลเบื้องต้นมีหน้าที่ช่วยเหลือปฐมพยาบาลผู้ได้รับบาดเจ็บจากการทำงาน ชี้นรุนแรงและเจ็บป่วยเล็กน้อยในเบื้องต้นก่อนส่งสถานพยาบาลต่อไป
3. หน่วยรักษาความปลอดภัยของบริษัทฯ มีหน้าที่ตรวจตรา ดูแล ป้องกันความสูญหายทรัพย์สินของบริษัทและผู้รับเหมาช่วงภายในบริเวณโครงการ
4. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย มีหน้าที่เบื้องต้นดังนี้
 - 4.1 ห้ามบุคคลภายนอกเข้าบริเวณหน่วยงานก่อสร้างโดยเด็ดขาด ยกเว้นเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานก่อสร้างเท่านั้น
 - 4.2 ตรวจสอบบุคคลภายนอกที่มาติดต่อหน่วยงานก่อสร้าง
 - 4.3 เปิด - ปิด บริเวณหน่วยงานก่อสร้างตามจุดที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ
 - 4.4 ดูแลการจราจรของหน่วยงานก่อสร้างและบุคคลภายนอกที่มาติดต่อหน่วยงานก่อสร้างให้เป็นระเบียบ



2. การจัดองค์กรด้านความปลอดภัยในงานก่อสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ

➤ การรักษาความปลอดภัย

หน้าที่ความรับผิดชอบในด้านรักษาความปลอดภัย (รปภ.) (ต่อ)

4.5 หากพบเห็นสิ่งของภายในหน่วยงานก่อสร้างชำรุดเสียหาย ให้รีบแจ้งเจ้าหน้าที่ ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ

4.6 คอยตรวจตราเวรยามตลอดเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันทรัพย์สินของหน่วยงานก่อสร้าง สูญหาย, เสียหาย

4.7 มีการเดินตรวจบริเวณที่รับผิดชอบทุกๆ ชั่วโมง

4.8 คอยตรวจตราดูแลความเรียบร้อยทั่วไปบริเวณหอพัก

4.9 หากพบพนักงานไม่ปฏิบัติตามระเบียบหน่วยงานก่อสร้าง ให้รายงานต่อเจ้าหน้าที่ ความปลอดภัยระดับวิชาชีพทราบทันที

4.10 หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



ประกาศ

...../.....

เรื่อง นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ด้วยบริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด มีความห่วงใยต่อชีวิตและสุขภาพของพนักงานทุกคน ดังนั้นจึงเห็นสมควรให้มีการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม ควบคู่ไปกับหน้าที่ประจำของพนักงาน จึงได้กำหนดนโยบายไว้ดังนี้

1. ความปลอดภัยในการทำงานถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบอันดับแรกในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน
2. บริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีการปรับปรุงสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัย
3. บริษัทฯ จะสนับสนุนส่งเสริมให้มีกิจกรรมความปลอดภัยต่างๆ ที่จะช่วยกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงาน เช่น การอบรม จูงใจ ประชาสัมพันธ์ การแข่งขันด้านความปลอดภัย เป็นต้น
4. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะต้องกระทำตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ อบรม ฝึกอบรม จูงใจให้พนักงานปฏิบัติด้วยวิธีที่ปลอดภัย
5. พนักงานทุกคนต้องคำนึงความปลอดภัยของตนเอง เพื่อนร่วมงาน ตลอดจนทรัพย์สินของบริษัทฯ เป็นสำคัญตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
6. พนักงานทุกคนต้องดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ที่ปฏิบัติงาน



7. พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือในโครงการความปลอดภัยอาชีวอนามัยของบริษัทฯ และมีสิทธิ์เสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพการทำงานและวิธีการทำงานให้ปลอดภัย
8. บริษัทฯ จะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้ข้างต้นเป็นประจำ

จึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

ลงชื่อ

(.....)

ผู้จัดการโครงการ



ประกาศ

...../.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่รับผิดชอบร่วมกันของฝ่ายบริหารและพนักงาน เพื่อให้การบริหารงานความปลอดภัยได้รับความร่วมมือ และมีประสิทธิภาพ จึงเห็นสมควรแต่งตั้งผู้ที่ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้เป็นกรรมการ

1. ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการ
2. ตำแหน่ง กรรมการผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
3. ตำแหน่ง กรรมการผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
4. ตำแหน่ง กรรมการผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
5. ตำแหน่ง กรรมการผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
6. ตำแหน่ง กรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ
7. ตำแหน่ง กรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ
8. ตำแหน่ง กรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ
9. ตำแหน่ง กรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ
10. ตำแหน่ง กรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ
11. ตำแหน่ง กรรมการและเลขานุการ



ประกาศ

...../.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของหน่วยงานก่อสร้างเสนอต่อนายจ้าง
2. จัดทำแนวทางป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญเนื่องจากทำงานของลูกจ้าง หรือความไม่ปลอดภัยเสนอต่อนายจ้าง
3. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไข สภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในหน่วยงานก่อสร้าง
4. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของหน่วยงานก่อสร้าง
5. พิจารณาคู่มีว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานก่อสร้างเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
6. สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นของหน่วยงานก่อสร้างในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง



7. พิจารณาโครงการหรือแผนงานฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
8. จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่อนายจ้าง
9. ติดตามผลความคืบหน้าที่เสนอต่อนายจ้าง
10. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติงานครบ 1 ปี เสนอต่อนายจ้าง
11. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของหน่วยงานก่อสร้าง
12. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

จึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

ลงชื่อ

(.....)

ผู้จัดการโครงการ



ประกาศ

...../.....

เรื่อง กำหนดหน้าที่รับผิดชอบของผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในการทำงาน

เพื่อให้พนักงานทุกระดับได้เข้าใจขอบเขตหน้าที่รับผิดชอบด้านความปลอดภัย สุขภาพอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามที่กำหนดไว้ในนโยบายความปลอดภัย บริษัทฯ จึงกำหนดหน้าที่ รับผิดชอบดังกล่าวไว้ดังนี้

1. ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1.1 กำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับชั้นพื้นฐาน ระดับหัวหน้างาน และระดับวิชาชีพปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ คำสั่ง หรือ มาตรการความปลอดภัยในการทำงาน

1.2 ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน

2. ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

2.1 กำกับ ดูแล ให้ลูกจ้างในหน่วยงานรับผิดชอบ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หรือ มาตรการความปลอดภัยในการทำงาน

2.2 สอนวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องแก่ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

2.3 ตรวจสอบสภาพการทำงาน เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยก่อนลงมือปฏิบัติงานประจำวัน



2.4 ตรวจสอบสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อน รำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับพื้นฐานหรือระดับวิชาชีพ และรายงานผลรวม ทั้งข้อเสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า

2.5 ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน

2.6 ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานตามที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารมอบหมาย

3. ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

3.1 ตรวจสอบและเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน

3.2 จัดทำแผนงาน โครงการ มาตรการด้านความปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง

3.3 ตรวจสอบการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการ หรือมาตรการเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน

3.4 กำกับดูแลให้ลูกจ้างปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ คำสั่ง หรือมาตรการเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน

3.5 แนะนำ ฝึกสอน อบรมลูกจ้างเพื่อให้การปฏิบัติงานปลอดภัยจากเหตุอันจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน

3.6 ตรวจสอบสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อน รำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน และรายงานผลรวมทั้งข้อเสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุ โดยไม่ชักช้า



3.7 รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล สถิติ และจัดทำรายงาน ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตรายการเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง

4. ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับพื้นฐาน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

4.1 แนะนำให้ลูกจ้างปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ คำสั่ง หรือมาตรการเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน

4.2 สำรวจสภาพการทำงานและรายงานความไม่ปลอดภัยตลอดจนเสนอแนะทางการแก้ไขต่อนายจ้าง

4.3 รายงานการเกิดการประสบอันตรายหรือการเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างต่อนายจ้างโดยไม่ชักช้า

4.4 ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมความปลอดภัยในการทำงาน

4.5 ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานตามเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้าหรือระดับบริหารมอบหมาย

5. ให้พนักงาน มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

5.1 พนักงานทุกคนต้องทำงานด้วยความสำนึกถึงความปลอดภัยอยู่เสมอทั้งของตนเองและผู้อื่น

5.2 พนักงานทุกคนต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยและอุปกรณ์ป้องกันที่ชำรุดเสียหายต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้เกี่ยวข้อง



5.3 พนักงานทุกคนต้องเอาใจใส่ดูแลและปฏิบัติตามกฎข้อบังคับในการทำงานอย่างปลอดภัยอยู่เสมอ

5.4 พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือกับบริษัทฯ เกี่ยวกับข้อปฏิบัติให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน

5.5 เมื่อพนักงานมีข้อคิดเห็นเกี่ยวกับความปลอดภัยให้เสนอผู้บังคับบัญชาหรือผู้เกี่ยวข้อง

5.6 พนักงานทุกคนต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยที่บริษัท ฯ จัดให้ และแต่งการให้รัดกุมเหมาะสมกับงานตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน

5.7 พนักงานทุกคนต้องไม่เสี่ยงกับงานที่ยังไม่เข้าใจ หรือไม่แน่ใจว่าทำอะไรจึงจะปลอดภัย

5.8 ต้องศึกษางานที่ปฏิบัติว่าอาจเกิดอุบัติเหตุหรืออันตรายใดที่อาจเกิดขึ้นกับตนเองหรือผู้อื่น

จึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

ลงชื่อ

(.....)

ผู้จัดการโครงการ



รายงานการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่/.....

วันที่

ณ

ผู้มาประชุม

- | | |
|--------|-----------------------------------|
|1 | คณะกรรมการ หรือทำหน้าที่แทนประธาน |
|2 | กรรมการ |
|3 | กรรมการ |
|4 | กรรมการ |
|5 | เลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | |
|--------|
|1 |
|2 |



วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

.....

วาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่..... (รายงานการประชุมครั้งที่แล้ว)

.....

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

.....

วาระที่ 4 เรื่องการรายงานสภาพที่ไม่ปลอดภัยต่าง ๆ และการแก้ไข รวมทั้งสถิติอุบัติเหตุอันตรายที่เกิดขึ้น

.....

วาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา (เช่น การปฏิบัติตามแผนงานความปลอดภัย)

.....

วาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

.....

ลงชื่อ

(.....)

เลขานุการ



3. กฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทได้ใช้ข้อกำหนดของกฎหมายเป็นข้อกำหนดและชี้แจงในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554

2. กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง

2.1 เรื่องเกี่ยวกับงานก่อสร้าง

2.2 เรื่องเกี่ยวกับนั่งร้านและค้ำยัน

2.3 เรื่องอันตรายจากการตกจากที่สูง

2.4 เรื่องเกี่ยวกับเครื่องจักร บันจั่น และหม้อน้ำ

2.5 เรื่องความปลอดภัยเกี่ยวกับไฟฟ้า

2.6 เรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัย

2.7 เรื่องความร้อน แสง เสียง

2.8 เรื่องการทำงานในที่อับอากาศ

2.9 เรื่องสารเคมีอันตราย

2.10 เรื่องการตรวจสอบสภาพลูกจ้าง

2.11 เรื่องระบบการจัดการด้านความปลอดภัย

2.12 เรื่องการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

3. ประกาศกรมสวัสดิการคุ้มครองแรงงาน

4. พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541



4. แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ผู้ควบคุมงาน หัวหน้างาน คนงานและผู้รับเหมาช่วง ที่ได้ผ่านการอบรมด้านความปลอดภัยของโครงการเรียบร้อยแล้ว เข้าทำงานครบ 3 เดือน ทางด้านความปลอดภัยในโครงการจะได้เรียก ผู้ควบคุมงาน, หัวหน้างาน, ผู้รับเหมาช่วง เข้าฝึกทบทวน เพื่อเพิ่มทักษะ โดยจะกำหนดวัน เดือน ปี และหัวข้อการอบรม ดังนี้

หัวข้อของการอบรมเบื้องต้น ดังนี้

1. แจ้งนโยบายของโครงการ
2. อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
3. อุปกรณ์เครื่องจักรกลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
4. การใช้บันจัน/การให้สัญญาณเครน
5. อุปกรณ์ถังน้ำดับเพลิง
6. ขอบเขตพื้นที่ทำงานในหน่วยงาน
7. กรณีฉุกเฉินในพื้นที่ เป็นต้น



4. แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ต่อ)

ผู้ทำหน้าที่บรรยายการทบทวนความปลอดภัย

- | | |
|---|--|
| 1. การป้องกันวัสดุสิ่งของตกหล่นจากที่สูง | โดย จป.ระดับวิชาชีพ |
| 2. การป้องกันอัคคีภัยในหน่วยงาน | โดย จป.ระดับวิชาชีพ/และ วิทยากร
สนับสนุนจากภายนอก |
| 3. การปฐมพยาบาลเบื้องต้น | โดย พยาบาลจากโรงพยาบาล..... |
| 4. การช่วยเหลือผู้ประสบภัย | โดย พยาบาลจากโรงพยาบาล..... |
| 5. การใช้อุปกรณ์เครื่องมือไฟฟ้า | โดย วิศวกรไฟฟ้า |
| เครื่องจักรกล | โดย วิศวกรเครื่องจักรกล |
| 6. การซ่อมแผนฉุกเฉินในเขตก่อสร้าง
(ซ้อมจริง) | โดย จป.ระดับวิชาชีพ |

5. การกำหนดมาตรฐาน มาตรการป้องกัน และควบคุมอุบัติเหตุ

การทำงานที่ต้องใช้อุปกรณ์เครื่องมือหรืออุปกรณ์เครื่องจักรกลต่างๆ ในหน่วยงานจำเป็นต้องอย่างมากที่ต้องวางมาตรการป้องกัน เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นได้หากไม่มีการวางมาตรการป้องกัน การทำงานที่ขาดการวางแผนป้องกัน อาจทำให้งานที่กำลังดำเนินการอยู่นั้น ต้องหยุดชะงักลง ดังนั้นก่อนเริ่มปฏิบัติงานต้องมีมาตรการป้องกันดังนี้

1. การเตรียมงานก่อสร้างในด้านความปลอดภัย

ในหน่วยงานเขตก่อสร้างจะจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพประจำหน่วยงาน อย่างน้อยอย่างละหนึ่งคน และให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพทำงานได้เต็มเวลา

1.1 อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

ในหน่วยงานเขตก่อสร้างจะจัดซื้อจัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายให้คนงานที่ทำงานในเขตก่อสร้างเพราะอุบัติเหตุพบมากได้แก่ เศษไม้ตะปู ค้อน อื่นๆ ตกโดนศีรษะ เพราะไม่เช็กเล็ๆ ก็อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุได้ ตัวอย่างเช่น

หมวกนิรภัย	รองเท้าเซฟตี้ / รองเท้าหุ้มส้น	เข็มขัดนิรภัย
		

5. การกำหนดมาตรฐาน มาตรการป้องกัน และควบคุมอุบัติเหตุ (ต่อ)

1.2 การแต่งกาย

นอกจากอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลแล้วการแต่งกายของพนักงานก็ควรจะมีการดูแลเอาใจใส่ด้วย ซึ่งเขตก่อสร้างมีสิ่งของระเกะระกะ เช่น ค้ายัน เศษไม้ เศษเหล็ก ฉะนั้นชายหรือหญิงจะต้องแต่งกายอย่างรัดกุมที่สุดป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ โดยเฉพาะพนักงานหญิง จะไม่แต่งผ้าถุงเป็นอันตรายจะใส่กางเกง ผมไม่ปล่อยให้ยาวออกจากหมวกนิรภัย

ตัวอย่าง การแต่งกายในโครงการงานก่อสร้าง

รูปแบบการแต่งกาย	ชุดฟอร์มของพนักงานตามตำแหน่ง	ชุดฟอร์มของพนักงาน
		



5. การกำหนดมาตรฐาน มาตรการป้องกัน และควบคุมอุบัติเหตุ (ต่อ)

1.3 เขตก่อสร้าง

ในหน่วยงานเขตก่อสร้างจะจัดทำแนวรั้วอย่างมิดชิด และปิดประกาศ “เขตก่อสร้าง” ห้ามเข้าก่อนได้รับอนุญาต นอกจากรั้วเป็นเขตก่อสร้างแล้ว หากหน่วยงานอยู่ชิดกับถนนหรือทางเดินเท้า จะจัดทำให้มีหลังคากันวัสดุที่อาจตกลงมาถูกผู้เดินผ่านไปมา หลังคานั้นต้องแข็งแรงอย่างเพียงพอที่ป้องกันและในเขตก่อสร้าง หากมีผู้เข้าเยี่ยมชมจะมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเป็นผู้นำชม เพื่อความปลอดภัยในระหว่างอยู่เขตสร้าง



1.4 กฎความปลอดภัยและการควบคุมการทำงานต่างๆเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุในโครงการก่อสร้างมีดังนี้





5. การกำหนดมาตรฐาน มาตรการป้องกัน และควบคุมอุบัติเหตุ (ต่อ)

5.1 การใช้เครื่องจักรกลเคลื่อนที่

เครื่องจักรกลที่ใช้ในงานก่อสร้างมีอยู่ด้วยกันหลายประเภทหลายชนิด ซึ่งแต่ละประเภทแต่ละชนิดมีขีดความสามารถ และความเหมาะสมกับการใช้งานแต่ละอย่างไป ดังนั้นผู้ดำเนินการก่อสร้างนอกจากจะต้องรู้จักเลือกใช้ ประเภทชนิด และขนาดของเครื่องจักรกลให้เหมาะสมกับสภาพงานนั้น

1. รถขุดตักแบบเข้าหาตัวรถ

- ผู้ขับขีรถขุดตักจะต้องเป็นผู้ที่มีใบอนุญาตขับขี่และมีความชำนาญเกี่ยวกับการทำงาน
อย่างดี
- ก่อนเริ่มทำงานต้องตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องยนต์ให้เรียบร้อยก่อนเริ่มติดเครื่องยนต์
- ตรวจสอบห้องควบคุมเครื่องยนต์ต่างๆ ให้มีความพร้อม

การควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุ

1. ห้ามปีนป่ายเครื่องจักรกล ขณะมีการปฏิบัติงานอยู่
2. ตรวจสอบบริเวณที่จะทำการขุดว่ามีสารพิษ หรือติดไฟหรือไม่
3. ถ้าขุดลึกเกินกว่า 1.20 เมตร ต้องพิจารณาจัดให้มีบันไดและผนังกันดินพัง
4. ถ้ามีสายไฟใต้ดิน ให้ตัดสะพานไฟหยุดจ่ายกระแสไฟฟ้าชั่วคราว และติดป้ายการหยุดจ่าย
กระแสไฟฟ้าให้ทราบด้วย
5. ถ้ามีท่อใต้ดิน ให้ทำเครื่องหมายบอกตำแหน่งที่ตั้งให้เรียบร้อย
6. ถ้าพบว่าเครื่องจักรกลชำรุดเสียหายให้ดำเนินการช่วยให้เรียบร้อยจึงจะนำกลับมาใช้งาน



5. การกำหนดมาตรฐาน มาตรการป้องกัน และควบคุมอุบัติเหตุ (ต่อ)

5.2 การทำงานเกี่ยวกับเสาเข็ม

การตอกเสาเข็มส่วนมากมักกระทำด้วยความประมาทนับตั้งแต่การป็นใต้ตามตัวเครื่องตอกเสาเข็มที่ไม่มีสิ่งอำนวยความสะดวก การที่ไม่มีวัสดุรองรับการกระแทกของด้าม เช่น ใช้คอนกรีตแผ่นไม้กระดานในขณะที่ปล่อยตุ้ม ซึ่งอาจทำให้คนงานเสี่ยงต่อนี้บาดเจ็บได้

2.1 ก่อนเริ่มทำงานใช้เครื่องตอกเสาเข็ม จะต้องตรวจสอบสภาพของตัวเครื่องตอกเสาเข็ม เพราะสภาพตัวเครื่องตอกเสาเข็มบางตัวเก่าหรือสภาพเครื่องตอกกำลังไม่พอนำมาใช้งานอาจเป็นอันตรายต่อบุคคลและทรัพย์สิน

2.2 การตอกเสาเข็มจมดินลงไป 2 เมตรเป็นร้อยละ จะมึฐั่วไปในบริเวณที่ตอกเสาเข็มถ้าไม่มีการกลบหรือปิดเสียทันทีอาจทำให้แข่งขหักได้ โดยเฉพาะถ้ามีเด็ก ๆ เข้ามาเล่นจะต้องไม่อนุญาตให้เข้ามาเล่นอย่างเด็ดขาด

2.3 การลากเสาเข็มและการยกเสาเข็ม เข้าที่ตอกก็มีอันตรายไม่น้อยเช่นกัน เพราะคนงานบางคนประมาทประมาทขึ้นยึนบนเสาเข็มให้เครื่องตอกเสาเข็มยกขึ้นเพื่อเป็นการประหยัดเวลาป็นขึ้น ขณะมีการลากเสาเข็มหรือยกเสาห้ามขึ้นยึนอย่างเด็ดขาด

2.4 ขณะตอกเสาเข็ม คนงานต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลป้องกันวัสดุตกหล่นได้



5. การกำหนดมาตรฐาน มาตรการป้องกัน และควบคุมอุบัติเหตุ (ต่อ)

5.2 การทำงานเกี่ยวกับเสาเข็ม (ต่อ)

การควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุ

1. ก่อนนำเครื่องตอกเสาเข็มมาใช้งาน ต้องรับการตรวจสอบสภาพของเครื่องตอกเสาเข็มให้มีสภาพไม่คงของโครงเหล็ก
2. รูขของเสาเข็มที่ตอกแล้ว ต้องจัดทำไม้มาปิดป้องกันการเกิดอุบัติเหตุขึ้นอีกได้
3. ห้ามพนักงานหรือคนงาน ขึ้นไปยืนบนเสาเข็มอย่างเด็ดขาด
4. ก่อนทำงาน ต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล



5. การกำหนดมาตรฐาน มาตรการป้องกัน และควบคุมอุบัติเหตุ (ต่อ)

5.3 การเตรียมหลุมฐานราก

การขุดดินเพื่อเตรียมงานหลุมฐานรากของงานก่อสร้างเป็นงานที่มีความสำคัญอย่างมากที่ต้องให้ความสนใจใส่ใจในการทำงาน หากไม่มีการควบคุม การขุดเตรียมอาจทำให้งานในส่วนนั้นต้องเสียเวลาไปอย่างมาก

3.1 การขุดหลุมฐานราก ถ้ามีความลึกของการขุด จะต้องตอก sheet pile ทั้งสี่ด้านป้องกันดินทลายลงมาทับคนงาน

3.2 บริเวณปากหลุมฐานราก จะต้องมีความลาดชันอย่างชัดเจนทั้งสี่ด้าน

3.3 ระหว่างที่ทำงานนั้น จะต้องคอยมีผู้ให้สัญญาณเตือนแก่ผู้ขับขี่ทราบ

3.4 แสงสว่างขณะขุดหลุมตอนกลางคืน ต้องมีแสงสว่างในบริเวณที่ทำงานอย่างเพียงพอ

การควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุ

1. ต้องทราบการขุดหลุมฐานราก จะขุดลึกกี่เมตรและต้องตอก sheet pile ให้เรียบร้อย
2. สภาพดินที่ปากบ่อ จะต้องให้ห่างจากปากบ่อ 1-2 เมตร ป้องกันดินทลายทับ
3. ต้องมีการควบคุมการให้สัญญาณเตือน ขณะรถทำงานอยู่ภายใน
4. การทำงานกลางคืน ต้องจัดแสงสว่างอย่างเพียงพอหากไม่มีห้ามทำโดยเด็ดขาด





5. การกำหนดมาตรฐาน มาตรการป้องกัน และควบคุมอุบัติเหตุ (ต่อ)

5.4 นั้งร้าน

การติดตั้งนั้งร้านในเขตก่อสร้างมีความจำเป็นอย่างมากที่ต้องการนั้งร้านใช้งานในที่สูงๆ และที่แคบๆ เมื่อมีการติดตั้งนั้งร้านสูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป จะต้องมีการออกแบบกำหนด การรับรอง การควบคุมน้ำหนักได้ โดยการติดตั้งนั้งร้านต้องดำเนินการตามกฎหมายคุ้มครองเกี่ยวกับนั้งร้าน ดังนี้

5.1.1 นั้งร้านทุกตัว ต้องมีรากฐานมั่นคง โครงนั้งร้านจะต้องตั้งให้ได้ฉากกับพื้นห้ามนำถังเปล่ามาใช้เป็นฐานหรือช่วยรองฐานของนั้งร้าน เพราะไม่มั่นคงเพียงพอ พื้นรองรับขาตั้งเสานั้งร้านและข้อต่อต่างๆ ต้องอยู่ในสภาพมั่นคงแข็งแรง ไม่โยกขณะปฏิบัติงานระยะระหว่างขาตั้ง เสานั้งร้าน ต้องห่างไม่เกิน 3 เมตร

5.1.2 ชิ้นส่วนของนั้งร้าน หรือพื้นไม้ต้องมีสภาพดีไม่ชำรุดเสียหาย และจะยื่นโผล่จากโครงสร้างไม่เกิน 20 ซม. และไม่น้อยกว่า 15 ซม. ปลายชิ้นส่วนนั้งร้านที่โผล่ต้องพันด้วยเทปพลาสติก หรือหุ้มยางปิดส่วนที่มีคม

5.1.3 ถ้านั้งร้านสูงกว่า 2.00 เมตร ต้องมีราวจับอยู่สูงกว่าพื้นนั้งร้านไม่ต่ำกว่า 90 ซม. ไม่เกิน 110 ซม. และต้องมีราวกันตกอยู่สูงระหว่างพื้นนั้งร้านประมาณ 45 ซม. และมีแผ่นกันเท้าหรือกันของตกสูง 15 ซม. รอบพื้นนั้งร้าน

5.1.4 แผ่นไม้พาดนั้งร้าน ให้ใช้ไม้เนื้อแข็งหน้าตัดอย่างน้อย 15 x 2.5 ซม. ต้องเรียงติดกัน ผูกมัดมั่นคง อย่างน้อย 2-3 แผ่น

5. การกำหนดมาตรฐาน มาตรการป้องกัน และควบคุมอุบัติเหตุ (ต่อ)

5.4 นั่งร้าน (ต่อ)

การควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุ

1. นั่งร้านในงานก่อสร้างต้องได้รับการตรวจสอบก่อนอนุญาตเข้าทำงานและต้องมีการตรวจเช็คทุกวันหรือทุกสัปดาห์
2. นั่งร้านที่ติดตั้งแล้วห้ามมีการเปลี่ยนแปลงส่วนใดส่วนหนึ่งก่อนได้รับอนุญาตจากวิศวกรหรือหัวหน้าระดับสูงผู้เกี่ยวข้อง
3. นั่งร้านไม่ปลอดภัย ต้องติดป้ายอันตราย “นั่งร้านยังไม่สมบูรณ์”
4. ห้ามทิ้งวัสดุหรือเครื่องมือลงจากนั่งร้านโดยเด็ดขาด





5. การกำหนดมาตรฐาน มาตรการป้องกัน และควบคุมอุบัติเหตุ (ต่อ)

5.5 การทำงานบนที่สูง

การก่อสร้างอาคารที่สูงๆ นั้น การเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานบนที่สูง มักจะพบเห็นบ่อยครั้ง อาทิเช่น เศษวัสดุตกหล่นถูกคนงานด้วยกัน หรือการวางวัสดุสิ่งของโดยไม่มีการจัดเก็บอย่างเรียบร้อย หรือการทำงานจากความประมาทของคนงานที่ทำงานไม่เตรียมการป้องกันทำให้คนงานเหล่านั้น พลัดตกลงมาต้องเสียชีวิตก็เป็นจำนวนมาก เพราะหัวหน้างานหรือผู้ควบคุมงานไม่มีคำแนะนำให้แก่คนงานขึ้นทำงานบนที่สูง เหตุการณ์เหล่านี้จะไม่เกิดขึ้นอย่างเด็ดขาด เพื่อให้การทำงานของคนงานเข้าใจและการปฏิบัติงานเข้าใจ กฎข้อบังคับด้านความปลอดภัย

1. เมื่อมีการทำงานบนที่สูง พนักงานจะต้องใช้เข็มขัดนิรภัย หรือสายรัดตัวนิรภัย และต้องดูแลบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ
2. ต้องจัดเชือกช่วยชีวิตในกรณีที่ไม่มีที่เกาะเกี่ยวที่มั่นคงเพื่อที่จะเกาะเกี่ยวเข็มขัดนิรภัย
3. ไม่ควรโยนสิ่งของ, เครื่องมือ หรืออุปกรณ์ต่างๆ ลงจากที่สูง
4. หากรู้สึกที่ไม่สบายให้แจ้งผู้บังคับบัญชา ไม่ควรขึ้นทำงานบนที่สูง
5. ห้ามใช้นั่งร้านที่ไม่ปลอดภัยขึ้นทำงานบนที่สูง
6. ผู้ใช้ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าที่กันของตกอยู่ในสภาพที่มั่นคงทั้งสี่ด้านของพื้นที่บนนั่งร้าน



5. การกำหนดมาตรฐาน มาตรการป้องกัน และควบคุมอุบัติเหตุ (ต่อ)

5.5 การทำงานบนที่สูง (ต่อ)

การควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุ

1. ห้ามเสปสุรา ขึ้นทำงานบนที่สูง
2. สุขภาพร่างกายไม่พร้อม ให้แจ้งต่อผู้บังคับบัญชา
3. ต้องปฏิบัติตามกฎข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานบนที่สูงอย่างเคร่งครัด
4. ต้องได้รับคำสั่งจากผู้ควบคุมงานหรือหัวหน้างานเท่านั้นที่จะขึ้นทำงานบนที่สูง
5. ต้องสวมเข็มขัดนิรภัย และเกาะเกี่ยวโครงสร้างทุกครั้ง





5. การกำหนดมาตรฐาน มาตรการป้องกัน และควบคุมอุบัติเหตุ (ต่อ)

5.6 บันจันหอสูง

บันจันเป็นเครื่องจักรที่ใช้ในการยก และย้ายของหนักภายในหน่วยงานก่อสร้างทั่วไป การทำงานของบันจันจะผ่านทางสลิงซึ่งทำด้วยลวดเล็ก ๆ ดัดสานเป็นโครง ตัวบันจันเองมีโครงสร้างเป็นหลัก เพื่อให้สามารถรับน้ำหนักหรือภาระได้ตามออกแบบและที่สำคัญ คือมีน้ำหนักเบาและควรรยกของใด ๆ ก็ตามสิ่งที่จำเป็นต้องรู้เพื่อความปลอดภัย คือ

1. รู้น้ำหนักของของที่จะยก และไม่ยกเกินที่เครื่องจักรสามารถยกได้ในระยะนั้น ๆ
2. รู้วิธีการยกของและย้ายของให้ดูตำแหน่งที่ห่างจากตัวบันจันมากที่สุดในการประเมินความสามารถเครื่องจักร
3. ใช้รัศมีของแขนในตำแหน่งที่ใกล้ตัวบันจันที่สูง
4. ต้องทราบและปฏิบัติตามแผนภาพความสามารถในการยกของบันจัน
5. ห้ามการเริ่มหรือการหยุดยกแบบทันทีทันใดหรือขับเคลื่อนแบบกระทันหัน
6. การยกของต้องยกในแนวตั้ง ให้รอกตะขอตรงกับศูนย์กลางของน้ำหนักที่ยกและตรงกับกลางแขนของเครน
7. การปรับให้บันจันมีเสถียรภาพมากที่สุดและได้ดี

5. การกำหนดมาตรฐาน มาตรการป้องกัน และควบคุมอุบัติเหตุ (ต่อ)

5.6 ปั้นจั่นหอสูง (ต่อ)

การควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุ

1. ต้องรับรายงานด่วนต่อผู้บังคับบัญชา เมื่อพบเห็นชิ้นส่วนที่ลึกลงหรือ
2. ตรวจสอบสลิง อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับรอก, ควั่น
3. ตรวจสอบความหลวมของน็อต สลัก รอยเชื่อมและรอยสึกของตัวโครงสร้าง
4. ตรวจสอบการรั่วซึมของสายไฮดรอลิก
5. เมื่อเกิดพายุแรง ห้ามใช้ปั้นจั่นยกของ
6. ห้ามคนขับปั้นจั่น ทำงานนอกเหนือคำสั่ง
7. ปั้นจั่นต้องได้รับตรวจสอบจากวิศวกรเครื่องจักรกลทุกๆ 3 เดือนต่อครั้งตามกฎหมาย
8. ห้ามทำงานใกล้กับไฟฟ้าแรงสูงที่อาจเป็นอันตรายได้
9. ตรวจสอบเช็คตามแบบใบปจ.1 ของกฎหมายแรงงาน





5. การกำหนดมาตรฐาน มาตรการป้องกัน และควบคุมอุบัติเหตุ (ต่อ)

5.7 รถเครนแบบเคลื่อนที่

ในการก่อสร้าง มีความจำเป็นอย่างมากที่ต้องใช้รถเครน ซึ่งรถเครนเหล่านี้ก็จะมีแบบและขนาดที่แตกต่างกัน ฉะนั้นการใช้งานของรถเครนชนิดเคลื่อนที่ที่ผู้รับผิดชอบและผู้ปฏิบัติงานควรจะมีความรู้คือ

1. สลิ่งของรถเครน
2. สวิตช์ควบคุมระบบต่าง ๆ
3. ระบบไฮดรอลิก
4. น้ำหนักการยกของรถเครน
5. ต้องทราบน้ำหนักของวัสดุสิ่งของที่ จะยก
6. ห้ามทำงานใกล้กับไฟฟ้าแรงสูงหรือใกล้กับสายไฟฟ้า
7. ผู้ควบคุมเครน จะต้องเป็นผู้มีความชำนาญงาน

5. การกำหนดมาตรฐาน มาตรการป้องกัน และควบคุมอุบัติเหตุ (ต่อ)

5.7 รถเครนแบบเคลื่อนที่ (ต่อ)

การควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุ

1. ผู้ขับเครน จะต้องไม่ลงจากเครนในขณะที่เครื่องยนต์และการยี่ดุมอยู่
2. ต้องตรวจสอบสภาพของสลิงทุกวัน ก่อนมีการยกวัสดุ
3. ต้องหมั่นตรวจตราระบบควบคุมสวิตช์บนหน้าปัทม์ของห้องควบคุม
4. ต้องหมั่นตรวจสอบระบบไฮดรอลิก ของขาหยั่งและบูมเครน
5. ห้ามยกวัสดุสิ่งของเกินน้ำหนักของเครน
6. ห้ามฝ่าฝืนการให้สัญญาณการยกวัสดุสิ่งของ
7. ห้ามยกวัสดุสิ่งของ โดยไม่มีเชือกผูกมัดวัสดุป้องกันวัสดุโยกไปมา
8. หากต้องการทำงานใกล้กับไฟฟ้าแรงสูงหรือใกล้กับสายไฟฟ้าจะต้องเตรียมแผนการล่วงหน้ากับการไฟฟ้าเสียก่อน





5. การกำหนดมาตรฐาน มาตรการป้องกัน และควบคุมอุบัติเหตุ (ต่อ)

5.8 การเคลื่อนย้ายวัสดุ

การเคลื่อนย้ายวัสดุในเขตก่อสร้าง มีอันตรายอย่างมากหากไม่มีการวางแผนของการทำงานอย่างรัดกุม เพราะการใช้เครื่องจักรกลเคลื่อนย้ายวัสดุ อุบัติเหตุนั้นอาจเกิดขึ้นได้ทันที

รถบรรทุก ที่มีตัวเครนติดตั้งอยู่บนตัวโครงรถบรรทุกเป็นรถที่ออกแบบขึ้นเอง การใช้งานในที่เรียบสามารถเคลื่อนที่และย้ายไปที่ต่างๆ ได้รวดเร็ว

รถบรรทุกคลอเลอร์เครน เป็นเครื่องจักรกลชนิดปั้นจั่นติดตั้งบนรถตีนตะขาบ เพื่อให้สามารถเคลื่อนที่ได้ในที่ลุ่มแต่ความเร็วในการเคลื่อนที่ช้า การเคลื่อนย้ายไปที่ต่างๆ จะต้องใช้รถเทรลเลอร์ในการเคลื่อนย้าย

การควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุ

1. การยกวัสดุหรือการเคลื่อนย้ายต้องแจ้งหัวหน้างานที่มีคนงานอยู่ในบริเวณนั้นให้หลบจากรถบรรทุก ที่มีการเคลื่อนย้ายสิ่งของต่างๆ เป็นการป้องกันอันตราย
2. การเคลื่อนย้าย ห้ามยกสิ่งของข้ามศีรษะของคนงานหรือมีคนทำงานโดยเด็ดขาด
3. ตรวจสอบสลิงของเครื่องจักรกลที่จะเข้าไปยกวัสดุนั้นมีความเรียบร้อยหรือไม่
4. ตรวจสอบสภาพทางเส้นทางที่จะเข้าไปยกวัสดุหรือการเคลื่อนย้ายมีสภาพปลอดภัยหรือไม่



5. การกำหนดมาตรฐาน มาตรการป้องกัน และควบคุมอุบัติเหตุ (ต่อ)

5.9 การตัดและการเชื่อมด้วยก๊าซ

เป็นนโยบายของบริษัท ที่อนุญาตให้ผู้ที่มีความรู้เท่านั้นที่จะทำการเชื่อมหรือตัดด้วยก๊าซเพื่อความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติและสิ่งโดยรวม

วิธีปฏิบัติอย่างปลอดภัย

1. เพื่อป้องกันออกซิเจนและก๊าซหรือไฟย้อนกลับของหัวเชื่อมต้องติดตั้งวาล์วป้องกันที่ชุดสายเชื่อม
2. วาล์วป้องกันไฟย้อนกลับเข้าถึง ให้ติดตั้งที่เกย์วูดที่ต่อเข้ากับถัง
3. ห้ามใช้ไม้ขีดหรือไฟแช็ค จุดหัวเชื่อม ต้องใช้ชุดจุดประกายไฟเฉพาะ
4. ถังอะเซทิลีน ต้องวางในแนวตั้งตลอดเวลาไม่ว่าจะอยู่ระหว่างการขนย้ายจัดเก็บหรือขณะที่ใช้งาน
5. ห้ามเก็บถังอะเซทิลีนไว้ในสถานที่อับอากาศ
6. ถังอะเซทิลีน ต้องจัดเก็บในลักษณะที่มั่นคงเพื่อป้องกันถังล้ม เช่น ยึดหรือผูกติดกับที่เก็บถัง
7. ห้ามบีบหรือพับสาย เพื่อหยุดทางเดินของก๊าซเด็ดขาดเพราะจะเป็นอันตราย
8. ต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับลักษณะที่ทำ ถ้าสงสัยให้ปรึกษากับผู้ควบคุมงาน
9. ต้องใส่ฝากรอบถังออกซิเจนและถังอะเซทิลีน ทุกครั้งเมื่อไม่อยู่ระหว่างการใช้งาน

5. การกำหนดมาตรฐาน มาตรการป้องกัน และควบคุมอุบัติเหตุ (ต่อ)

5.9 การตัดและการเชื่อมด้วยก๊าซ (ต่อ)

การควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุ

1. ต้องตรวจเช็ค อุปกรณ์ที่ใช้งานให้มีความปลอดภัยก่อนนำมาใช้งาน
2. ต้องใช้อุปกรณ์ เฉพาะงานนั้นๆ อย่างถูกต้องตามข้อแนะนำของผลิต
3. ต้องติดตั้งอุปกรณ์หรือถังลมถึงก๊าซให้ตั้งตรงและผูกมัดอย่างมั่นคง
4. ห้ามสูบบุหรี่ ขณะติดตั้งหรือเปิดก๊าซลมอย่างเด็ดขาด





5. การกำหนดมาตรฐาน มาตรการป้องกัน และควบคุมอุบัติเหตุ (ต่อ)

5.10 การเชื่อมด้วยไฟฟ้า

เป็นอุปกรณ์เครื่องเชื่อมตามขนาดต่างๆ ที่มีความจำเป็นกับโครงการอย่างต่อเนื่อง การใช้งานของเครื่องเชื่อมไฟฟ้า ต้องมีวิธีการปฏิบัติอย่างปลอดภัย

วิธีปฏิบัติอย่างปลอดภัย

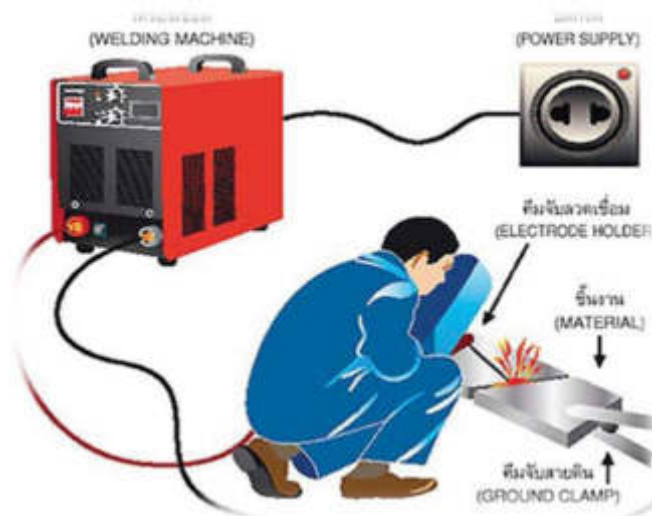
1. ต้องเป็นผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ทำงานเกี่ยวกับงานเชื่อมเท่านั้น
2. อุปกรณ์ข้อต่อส่วนต่างๆ ของตู้เชื่อม ต้องยึดแน่นและมีฉนวนเพื่อป้องกันอันตราย
3. ต้องถอดปลั๊กตู้เชื่อมจากแหล่งจ่ายกระแสไฟฟ้าก่อนที่จะทำการต่อของงานเชื่อม
4. สายไฟเชื่อมและตัวนำกระแสไฟฟ้าต้องมีการป้องกันและมีฉนวนป้องกันอุบัติเหตุ เนื่องจาก การชำรุดเสียหายกระแสไฟฟาลัดวงจร
5. สายไฟเชื่อมที่ยาวเกินไปจะทำให้กระแสไฟฟ้าตกและจะเป็นสาเหตุให้กระแสไฟฟ้าไม่มีพอสำหรับงานเชื่อมและสายไฟเชื่อมที่มีขนาดเล็กจะเกิดความร้อนจัด
6. อย่าเชื่อมชิ้นงานที่ใกล้กับถังอะเซทิลีนหรือถังก๊าซ และสารเคมีต่างๆ ที่ติดไฟง่าย
7. ขณะทำงานเชื่อมหรือการเปลี่ยนลวดเชื่อม จะต้องสวมถุงมือหนัง ถุงมือเปียกๆ อาจเป็นอันตรายได้
8. งานเชื่อมส่วนต่างๆ ต้องมีอากาศถ่ายเทได้อย่างดีและสะอาด
9. ต้องทำฉากป้องกันประกายไฟหรือฉากป้องกันรังสีเชื่อมให้กับคนงานที่ทำงานอยู่ใกล้ ๆ
10. ต้องตรวจสอบสถานที่เข้าไปทำงานมีอะไรที่อันตรายต่อส่วนรวม

5. การกำหนดมาตรฐาน มาตรการป้องกัน และควบคุมอุบัติเหตุ (ต่อ)

5.10 การเชื่อมด้วยไฟฟ้า (ต่อ)

การควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุ

1. ตรวจสอบถังเชื่อมให้มีความปลอดภัยก่อนนำใช้งาน
2. อุปกรณ์สายเชื่อมจะต้องได้ขนาดมาตรฐานความปลอดภัย
3. ตรวจสอบสถานที่ทำงาน ที่มีอันตรายต่อส่วนรวมหรือสารเคมีใดๆ
4. ต้องเชื่อฟังผู้ควบคุม หัวหน้างาน เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย





5. การกำหนดมาตรฐาน มาตรการป้องกัน และควบคุมอุบัติเหตุ (ต่อ)

5.11 เครื่องมือที่ใช้แรงดันลม

วิธีปฏิบัติอย่างปลอดภัย

1. ต้องประเมินงานที่จะทำแล้วเลือกเครื่องมือให้เหมาะสมกับลักษณะงานที่ทำ
2. ต้องหมั่นตรวจสอบ และถอดทำความสะอาดเครื่องมืออย่างสม่ำเสมอ
3. อย่าหันปลายท่อขับแรงลม เข้าสู่ส่วนหนึ่งส่วนใดของร่างกาย
4. จงใช้ความระมัดระวัง ขณะที่ใช้เครื่องยิงตะปูและเครื่องเย็บที่ใช้แรงดันลม
5. อย่าใช้แรงลมในการทำความสะอาดเสื้อผ้า ผมหรือมือ
6. สวมอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล ตามความเหมาะสม

การควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุ

1. ต้องผ่านการตรวจเช็คอุปกรณ์ โดยผู้ชำนาญงาน
2. ต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล ตามข้อกำหนดความปลอดภัย
3. ต้องจัดเก็บเศษวัสดุต่างๆ ในพื้นที่ทำงานอย่างต่อเนื่อง





5. การกำหนดมาตรฐาน มาตรการป้องกัน และควบคุมอุบัติเหตุ (ต่อ)

5.12 การป้องกันและอุปกรณ์ความปลอดภัย

วิธีปฏิบัติอย่างปลอดภัย

1. เครื่องจักรที่ใช้ในงานก่อสร้างที่ใช้แรงขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ขนาดเล็ก รถบรรทุกเล็กและปั้นจั่นชนิดสายพาน ต้องติดตั้งเบรคถอย เป็นเสียงดังต่อเนื่องขณะมีการถอย
2. พื้นที่ทำงานทางเดินราวจับและแผ่นกันเท้าต้องติดตั้งไว้กับเครื่องจักรและเครื่องจักรกลเพื่อความปลอดภัยในการขึ้นลงหรือการเดินต้องเป็นวัสดุกันลื่น
3. จัดทำเครื่องป้องกันอันตรายเหนือศีรษะให้ผู้ควบคุมขับรถโฟล์คลิฟท์
4. ห้ามถอดการป้องกันเครื่องใช้เพื่อป้องกันความปลอดภัย
5. เครื่องจักรต้องมีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายอื่นๆ สำหรับผู้ควบคุมเครื่องจักรไว้อย่างเหมาะสม

การควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุ

1. เครื่องจักรต่างๆ ที่ใช้งานก่อสร้างต้องมีการป้องกันให้เหมาะสม
2. ต้องได้รับอนุญาตจากผู้ควบคุม หัวหน้างาน ผู้จัดการโครงการอนุญาตก่อน



5. การกำหนดมาตรฐาน มาตรการป้องกัน และควบคุมอุบัติเหตุ (ต่อ)

5.13 การใช้เครื่องมือ

นโยบายของบริษัทให้ใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับลักษณะของงานและเครื่องมือต้องอยู่ในสภาพที่ปลอดภัยขณะทำงาน

วิธีปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย

1. อย่าใช้เครื่องมือผิดประเภท ต้องใช้เครื่องมือให้ถูกต้องกับลักษณะของงาน
2. เครื่องมือทุกชนิดต้องได้รับการตรวจสอบและบำรุงรักษาเป็นประจำ
3. ตรวจสอบ ค้อน อีเตอร์และพลั่ว หारอยแตกหรือเสี้ยนตรงด้ามจับ
4. สิว เหล็กหมาย หรือเหล็กส่งหั่วบานต้องทำการลับหรือตกแต่งใหม่ทันที
5. ต้องเช็คทำความสะอาดเครื่องมือที่สกปรก เปียก เปื้อนจารบีหรือลื่นจากสาเหตุอื่นๆ
6. มือต้องไม่เปื้อนน้ำมันและจารบี
7. อย่าทิ้งเครื่องมือไว้บนทางเดิน บันได หรือในที่สูง
8. เครื่องมือที่ใช้คมต้องลับให้คมเสมอ
9. หลังเสร็จงานเพื่อความปลอดภัยของตนเองและผู้อื่นต้องจัดเก็บเครื่องมือให้ถูกต้อง

การควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุ

1. เครื่องมือต้องมีสภาพเรียบร้อยและปลอดภัย
2. ต้องหมั่นตรวจสอบอยู่เป็นประจำของใช้งาน

5. การกำหนดมาตรฐาน มาตรการป้องกัน และควบคุมอุบัติเหตุ (ต่อ)

5.14 การจราจรภายในเขตก่อสร้าง

การจราจรภายในหน่วยงานก่อสร้าง ต้องมีมาตรการควบคุมผู้ขับขี่ต้องมีความระมัดระวังขณะอยู่ภายในหน่วยงาน หากไม่มีการควบคุมอุบัติเหตุต่างๆ มักเกิดขึ้นได้ทำให้งานก่อสร้างต้องล่าช้า โดยไม่มีเหตุอันควร ฉะนั้นเป็นการป้องกันอันตรายจากการขับขี่รถยนต์จะต้องปฏิบัติตามดังนี้

1. อนุญาตให้เฉพาะผู้มีใบอนุญาตขับขี่ถูกต้องสามารถขับขี่รถยนต์ในเขตก่อสร้าง
2. จำกัดความเร็วในเขตก่อสร้างที่ 20 กม./ชม. และให้เคาะพิกุลที่ปรากฏบนป้ายจราจร
3. ไม่อนุญาตให้ขับขี่รถที่หวาดเสียว ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายได้
4. ผู้ขับขี่รถยนต์จะต้องปฏิบัติตามกฎอย่างเคร่งครัด ข้อบังคับและป้ายเตือนต่าง ๆ
5. ผู้ขับขี่ต้องติดต่อหน่วยรักษาความปลอดภัย(รปภ.) เกี่ยวกับการเข้า-ออก และการรับ-ส่ง

อนุญาตเข้าหน่วยงาน

6. ห้ามจอดรถขวางเส้นทางผู้อื่น
7. กฎระเบียบว่าการจราจรทั่วไปใช้บังคับในเขตก่อสร้าง

การควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุ

1. ผู้ขับขี่รถยนต์ จะต้องไม่เสพสุราขณะขับรถ
2. ผู้ขับขี่ไม่ขับรถด้วยความเร็วที่กำหนด
3. ผู้ขับขี่ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ
4. ต้องตรวจสอบสภาพรถยนต์ ให้มีความปลอดภัย
5. รถยนต์ทุกคัน ต้องมีพรบ.คุ้มครอง





6. การตรวจสอบความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง

การตรวจสอบความปลอดภัย เป็นการตรวจสอบมาตรฐานของกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน กิจกรรมเดียว หรือหลายกิจกรรมก็ได้ ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวมีหลายเรื่องด้วยกัน เช่น การบริหารความปลอดภัยการดำเนินงานความปลอดภัย การอบรมและจูงใจ การสอบสวนอุบัติเหตุ และการวิเคราะห์

การตรวจสอบความปลอดภัยได้จัดให้มีการตรวจสอบโดยแบ่งเป็น 3 ระดับ ดังนี้

1. การตรวจสอบรายวัน โดยให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างานประจำหน่วยงาน กระทำการตรวจสอบบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานและคอยช่วยเหลือแนะนำผู้ปฏิบัติงาน ให้ปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยอยู่ตลอดเวลา
2. การตรวจสอบประจำสัปดาห์ โดยให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพเข้าไปตรวจสอบ ดูแล แนะนำ ปรับปรุงสภาพและวิธีการทำงานในหน่วยงานให้ปลอดภัย
3. การตรวจสอบประจำเดือน โดยให้คณะกรรมการความปลอดภัยประจำโครงการ ร่วมกันตรวจสอบและพิจารณาปรับปรุง แก้ไข เพื่อกำหนดเป็นข้อปฏิบัติต่อไป และการตรวจสอบประเมินมาตรฐานการจัดการด้านความปลอดภัย โดยเจ้าหน้าที่ตรวจประเมินจากส่วนกลาง



6. การตรวจสอบความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง (ต่อ)

โดยหัวข้อที่กำหนดสำหรับใช้ในการตรวจสอบจะต้องครอบคลุมดังนี้

1. การจัดสภาพการทำงานต้องให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยเหมาะสำหรับการทำงาน
2. การดำเนินการป้องกันอันตรายจากการทำงานบนที่สูงและการดำเนินการก่อสร้างไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยรอบ เช่น วิธีการติดตั้งระบบป้องกันวัสดุตกหล่น และ การป้องกันฝุ่นบนอาคาร
3. อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล สถานที่ในการใช้งาน สภาพลักษณะการใช้งาน ถูกต้องเหมาะสมและปลอดภัยตามสภาพการทำงาน
4. เครื่องจักรดูสภาพทั่วไป เครื่องป้องกันอันตราย อุปกรณ์สัญญาณเตือนต้องมีพร้อม
5. เครื่องมือ ดูสภาพทั่วไป สภาพ-อายุการใช้งาน การจัดเก็บดูแลรักษาที่ดี
6. อุปกรณ์ขนย้ายวัสดุ การใช้งานต้องถูกวิธี สภาพทั่วไปและการจัดเก็บดูแลรักษาที่ดี
7. ระบบสัญญาณและการเตือนภัย ป้ายเตือนต่างๆ แนวเขต แสดงตำแหน่งที่ชัดเจน
8. การป้องกันและระงับอัคคีภัย ถังดับเพลิงต้องพร้อมใช้งานและการเข้าถึงอุปกรณ์ที่ติดตั้ง
9. หัวข้ออื่นๆ ตามที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและคณะกรรมการความปลอดภัยเห็นสมควรว่าจะต้องมีการตรวจสอบ

กำหนดจัดทำเป็นแบบตรวจสอบ ซึ่งจะต้องจัดทำแบบตรวจสอบให้ครอบคลุมทันสมัยและเป็นปัจจุบันตามสภาพการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นจริงอยู่เสมอ



6. การตรวจสอบความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง (ต่อ)

ถ้าจะเปรียบเทียบการตรวจสอบความปลอดภัยกับการตรวจสอบความปลอดภัยแล้วจะเห็นได้ว่าการตรวจสอบความปลอดภัยเป็นเรื่องรายละเอียดของการตรวจสอบสภาพการทำงาน แต่การตรวจสอบความปลอดภัยนั้นเป็นการประเมินว่าประสิทธิภาพของการตรวจสอบสภาพในการทำงานในแต่ละเรื่องนั้น มีปัญหาหรืออุปสรรคเรื่องใด เช่น ตรวจสอบว่าใครเป็นผู้ทำการตรวจมีความรู้ความสามารถหรือไม่ ตรวจสอบสัปดาห์ละกี่ครั้งได้ผลประการใด ความสำคัญของการตรวจสอบความปลอดภัย เมื่อเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัยแล้วจะเกิดประโยชน์ ดังนี้

1. ทำให้ทราบผลสำเร็จของการดำเนินงานในภาพรวมว่าอยู่ในเกณฑ์ดีมากน้อยเพียงใด
2. เพื่อที่จะได้ทราบว่างานความปลอดภัยทั้งระบบที่ควรดำเนินการภายในสถานประกอบการนั้น ทางสถานประกอบการได้ดำเนินการไปในเรื่องใด ขาดตกบกพร่องในเรื่องใด
3. ใช้สำหรับเฝ้าระวังดูความก้าวหน้าของงาน หรือการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นในช่วงเวลาการดำเนินการ เพื่อหาข้อบกพร่องก่อนถึงเวลาสิ้นสุดของการดำเนินการ เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงแก้ไข
4. การตรวจสอบความปลอดภัยทั้งระบบนี้ จะเป็นหน้าที่หลักของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำหน่วยงานโครงการ และรายงานเสนอแนะข้อปรับปรุงให้ที่ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำเดือน



7. กฎความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง

7.1 กฎความปลอดภัยพนักงานและลูกจ้างผู้ปฏิบัติงาน

1. หัวหน้างาน หรือพนักงาน คนงาน ผู้รับเหมาช่วง ต้องผ่านการอบรมความปลอดภัยและนโยบายความปลอดภัย
2. ต้องสวมหมวกนิรภัยตลอดเวลาที่อยู่ในเขตก่อสร้าง
3. สวมใส่รองเท้านิรภัยหรือรองเท้าบูทยาง หรือรองเท้าหุ้มส้น ห้ามสวมรองเท้าแตะเด็ดขาด
4. สวมใส่แว่นตาป้องกันสะเก็ดเข้าตา ขณะทำงานเชื่อม, งานเจียร์ หรืองานสกัดคอนกรีต
5. สวมเครื่องกรองจมูก เมื่อทำงานที่มีฝุ่น หรือ อากาศเสีย
6. สวมใส่ถุงมือ เมื่อทำงานเสี่ยงอันตรายที่เกิดขึ้น เช่น ตัดเหล็ก, ยกเหล็ก, งานผูกสลิง
7. สวมเครื่องป้องกันเสียง เมื่อทำงานที่มีเสียงดังจนเกินไป
8. สวมใส่เข็มขัดนิรภัย เมื่อทำงานบนที่สูง
9. สวมใส่เสื้อผ้าที่รัดกุม ไม่ปล่อยชายเสื้อออกนอกกางเกง และห้ามสวมกางเกงขาสั้นในเขตก่อสร้าง
10. ห้ามดื่มสุรา เสพยาเสพติด ของมีเมา และห้ามเล่นการพนันทุกชนิดในหน่วยงานก่อสร้างอย่างเด็ดขาด
11. ห้ามหยอกล้อเล่นกันในขณะปฏิบัติงาน ซึ่งอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุได้
12. ห้ามโดยสารไปกับรถเครนและเครื่องจักรทุกชนิดในไซต์งาน



7. กฎความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง (ต่อ)

7.1 กฎความปลอดภัยพนักงานและลูกจ้างผู้ปฏิบัติงาน

13. ห้ามนำเด็กเล็กเข้ามาในพื้นที่ทำงานก่อสร้างโดยเด็ดขาด
14. ห้ามหลับนอนหรือนอนเล่นในสถานที่ทำงาน
15. ห้ามให้ใช้ลมเป่าตัว เพื่อพัดฝุ่นหรือทำความสะอาดร่างกาย
16. ห้ามทำงานที่มีประกายไฟ งานเชื่อม, งานตัดทุกชนิด โดยไม่มีถังน้ำยาดับเพลิง ในพื้นที่ทำงานโดยเด็ดขาด
17. เพื่อความปลอดภัย ต้องจัดเก็บกองวัสดุอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
18. ก่อนการทำงานทุกครั้ง จะต้องตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องทุ่นแรง วิธีการทำงาน เพื่อให้มั่นใจว่าปลอดภัยในการทำงานทุกครั้ง
19. ต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาอย่างเคร่งครัด



7. ความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง (ต่อ)

7.2 ความปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

1. ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ก่อสร้างจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตลอดเวลาการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

- หมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย/ รองเท้าหุ้มส้น

2. งานเชื่อม งานตัดหรือตกแต่ง (เจียร์) ขึ้นงานต้องสวมใส่ “หน้ากากเชื่อม” สำหรับงานเชื่อม หรือ หน้ากากนิรภัย (Face shield) หรือแว่นตานิรภัย (Goggle) ที่ได้มาตรฐานเหมาะสมกับงาน

3. การทำงานในที่เสียงดังเกิน 85 – 90 เดซิเบล ขึ้นไป ต้องใช้เครื่องป้องกันหูหรือที่อุดหู (Ear plug/ Ear muff)

4. การทำงานยกของหนัก ของมีคมหรือสัมผัสวัสดุผิวร้อน อันอาจทำให้มือได้รับบาดเจ็บ ต้องสวมใส่ถุงมือที่เหมาะสมกับงานแต่ละชนิด

หมวกนิรภัย	รองเท้านิรภัย	หน้ากากนิรภัย/ แว่นตานิรภัย	Ear plug/ Ear muff	ถุงมือผ้า/ ถุงมือหนัง
				



7. กฎความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง (ต่อ)

7.3 กฎความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูงและบนนั่งร้าน

1. ผู้ปฏิบัติงานบนที่สูงเกิน 3 เมตรขึ้นไป จะต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัย ที่อยู่ในสภาพดี หรืออาจจะต้องตั้งนั่งร้าน ถ้าเห็นว่าจำเป็นเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน
2. ขณะที่มึลมแรง พายุฝน ผู้ปฏิบัติงานบนที่สูงจะต้องหยุดการทำงานและลงมาจากด้านบน
3. ผู้ที่จะทำงานบนที่สูงต้องมีร่างกายที่แข็งแรง เหมาะสมเท่านั้น
4. การติดตั้งนั่งร้านเพื่อรองรับขาตั้งและข้อต่อต่างๆ ของนั่งร้านต้องอยู่ในสภาพดีและมั่นคงไม่สั่นคลอนขณะทำงาน หัวหน้างานต้องคอยตรวจสอบอยู่เสมอ หากพบว่านั่งร้านไม่อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที
5. ชิ้นส่วน ส่วนประกอบนั่งร้านที่ชำรุด เสียหาย ห้ามนำมาใช้เด็ดขาดและก่อนการใช้งานต้องได้รับการตรวจสอบสภาพความปลอดภัยก่อนทุกครั้ง
6. พื้นไม้หรือเหล็กจะต้องยึดอย่างมั่นคงกับโครงสร้างนั่งร้าน
7. จะต้องมียันไคสำหรับเดินหรือไต่ขึ้นนั่งร้าน ห้ามปีนขึ้นหรือกระโดดลง
8. โครงของนั่งร้านที่เป็นเสาค้ำยันจะต้องตั้งให้ได้ฉากกับแนวระดับ
9. นั่งร้านที่สูงเกินกว่า 2 เมตร ต้องที่ราวกันตกและแผ่นกันเท้า
 - ราวกันตกสูง 90 - 110 เซนติเมตร และมีแผ่นกันเท้า (Toe board) สูงไม่ต่ำกว่า 10 เซนติเมตร
 - ระยะห่างระหว่างขาตั้งไม่ควรเกิน 3 เมตร
 - ต้องไม่กีดขวางทางเดินหรือบันได



7. ความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง (ต่อ)

7.4 ความปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า

1. เมื่อเกิดไฟฟ้าลัดวงจร หรือมีผู้ประสบภัยเนื่องจากกระแสไฟฟ้า ก่อนอื่นต้องกระทำการตัดกระแสด้วยสวิตช์ตัดตอน
2. ถ้าพบอุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุดห้ามใช้งาน และแจ้งช่างให้แก้ไข ซ่อมแซม
3. ต่อสายดินกับโลหะที่ครอบเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด เพื่อป้องกันอันตรายเมื่อไฟฟ้ารั่ว
4. รอยต่อสายไฟฟ้าทุกแห่งต้องใช้เทปพันสายไฟฟ้าหุ้มฉนวนทองแดง ให้มิดชิดและแน่นหนา จนแน่ใจว่าจะไม่หลุด เพื่อไม่ให้มีลวดทองแดงที่มีกระแสไฟฟ้าไหลออกมา ซึ่งจะเป็นอันตรายกับผู้ไปถูกหรือสัมผัส
5. ทุกครั้งที่ทำการต่อสายไฟฟ้าหรือเดินสายไฟฟ้าต้องตัดกระแสไฟฟ้าที่สวิตช์ควบคุมก่อน เพื่อป้องกันกระแสไฟฟ้า
6. หลอดไฟฟ้า และเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดที่ทำให้เกิดความร้อนได้ ไม่ควรให้อยู่ติดกับผ้าหรือเชื้อเพลิงอื่นๆ ที่อาจทำให้เกิดการลุกไหม้ติดไฟได้
7. ควรมีระบบติดป้ายหรือล็อก (Tag and lock out procedure) เมื่ออยู่ระหว่างมีการแก้ไข ซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้า
8. เต้าเสียบที่ต่อแยกได้หลายทางนั้น ไม่ควรต่อไฟแยกออกไปใช้จนมากเกินไป เพราะถ้าสายไฟขนาดเล็กจะมีกระแสไฟฟ้าไหลผ่านเกินกำลังรับของสาย ซึ่งจะทำให้สายร้อนจัดจนเกิดการลุกไหม้ติดไฟได้





7. กฎความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง (ต่อ)

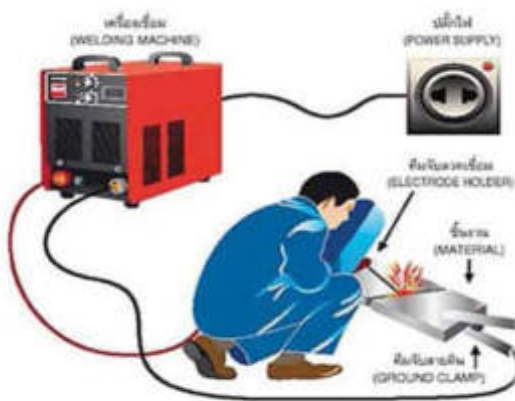
7.5 กฎความปลอดภัยในเชื่อม

1. ก่อนทำงานเชื่อมต้องแน่ใจว่าไม่มีวัสดุติดไฟอยู่ใกล้บริเวณที่จะทำการเชื่อม
2. ในขณะทำงานเชื่อมจะต้องยืนหรือนั่งในจุดที่มั่นคงแข็งแรง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการทำงานเชื่อมในที่สูงต้องใช้เข็มขัดนิรภัยเกี่ยวยึดกับสิ่งที่ยึดแน่นแข็งแรง
3. ถ้าจำเป็นต้องเชื่อมภาชนะมีสารไวไฟอยู่ภายใน เช่น ถังน้ำมัน จะต้องล้าง และทำความสะอาดเสียก่อน และก่อนเชื่อมจะต้องแน่ใจว่าไม่มีไอระเหยของสารไวไฟตกค้างอยู่
4. อย่ามองแสงไฟเชื่อมด้วยตาเปล่า ต้องใช้แว่นตาเชื่อมที่สามารถป้องกันแสงได้
5. เครื่องเชื่อมทุกชนิดต้องต่อสายดินอย่างถูกต้องและแน่นหนา
6. สายไฟเชื่อมต้องอยู่ในสภาพดี ข้อต่อต้องแน่นหนาและหุ้มฉนวนเรียบร้อย
7. สายไฟเชื่อมต้องไม่แช่น้ำในขณะทำงานอยู่
8. ในกรณีที่ต้องเชื่อมในที่เปียกชื้นต้องสวมรองเท้ายางและหาวัสดุที่เป็นฉนวนรองพื้นตรงจุดที่จะทำการเชื่อม
9. ใช้หน้ากากและกระจกป้องกันแสงให้เหมาะสมกับสภาพของงาน
10. สายไฟเชื่อมและสายดิน (Ground) ต้องวางเดินให้เรียบร้อยไม่กีดขวางทางเดินหรือพาหนะวิ่งผ่านและเมื่อเลิกใช้งานให้เก็บให้เรียบร้อย
11. บริเวณทำงานเชื่อมต้องมีอากาศถ่ายเทได้ดี

7. กฎความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง (ต่อ)

7.5 กฎความปลอดภัยในเชื่อม

12. บริเวณที่ทำงานเชื่อมต้องมีการปิดกั้นเพื่อป้องกันแสงหรือสะเก็ดไฟกระเด็นถูกบุคคลอื่น
13. ต้องแต่งกายให้รัดกุมเรียบร้อย
14. การต่อสายดินและสายเชื่อมต้องให้แน่น ข้อต่อต้องอยู่ในสภาพดี
15. ต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงไว้บริเวณที่มีงานเชื่อม สามารถพร้อมใช้งานได้ทันที
16. เมื่อเลิกใช้งานให้ดับสวิทช์ไฟฟ้าที่จ่ายไปยังตู้เชื่อมทุกครั้ง





7. กฎความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง (ต่อ)

7.6 กฎความปลอดภัยในงานตัดด้วยแก๊ส

1. ห้ามเคลื่อนย้ายถังแก๊ส-ลม ก่อนถอนหัวปรับความดันออกและขณะเคลื่อนย้ายต้องปิดฝาครอบหัวถังด้วยทุกครั้ง
2. เมื่อต้องการวางสายลม/ แก๊ส ข้ามผ่านทางต้องแขวนไว้สูงเหนือศีรษะหรือต้องใช้ไม้วางกันทั้งสองข้างเพื่อกันคนหรือรถทับ
3. ตรวจสอบสายถังแก๊ส-ลม เสมอและทุกครั้งก่อนนำออกมาใช้สายต้องไม่แตก ไม่รั่ว ข้อต่อต้องไม่หลวม และห้ามใช้สายที่มีรอยไหม้
4. หัวตัดแก๊ส หัวปรับแรงดันต้องอยู่ในสภาพดี ถ้ามีการบกพร่องหรือชำรุดห้ามใช้งานโดยเด็ดขาด และแจ้งซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ทันที
5. ท่อลม-แก๊ส ต้องวางตั้งและผูกมัดให้แน่น เพื่อกันล้ม ห้ามวางนอนถังลม ถังแก๊ส ที่มีแรงดันบนพื้นโดยเด็ดขาด
6. หัวปรับความดันของแก๊สและลมต้องอยู่ในสภาพดีไม่ชำรุด แตกหัก
7. ก่อนทำงานต้องตรวจสอบว่าการวางสายลม-แก๊ส ไม่ได้พาดกับวัสดุร้อน เช่น ท่อร้อน อุปกรณ์ร้อนหรือเครื่องยนต์
8. ห้ามทำงานตัดแก๊สใกล้บริเวณที่มีเชื้อเพลิงหรือน้ำมัน
9. การทำงานตัดวัสดุบนที่สูงต้องมีผ้ากันไฟ ถาดหรือกระเบาะรองรับสะเก็ดไฟไม่ให้ตกลงมาด้านล่าง
10. ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกัน เช่น ถุงมือหนัง หน้ากากหรือแว่นตาทุกครั้งปฏิบัติงาน



7. กฎความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง (ต่อ)

7.7 กฎความปลอดภัยในงานเจียร์

1. ตรวจสอบเครื่องเจียร์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยขณะทำงาน เช่น มีการ์ด (Guard) ไม่มีรอยถลอกที่เปลือกสายไฟหรือที่ขั้วติดกับเครื่องมือ
2. ก่อนการเปลี่ยนหินเจียร์ทุกครั้ง ในกรณีที่ใช้หินเจียร์ไฟฟ้าต้องดับสวิทช์และดึงปลั๊กไฟออก
3. เครื่องเจียร์ต้องมีสวิทช์เปิด - ปิด ชนิดปล่อยกลับ (Dead man switch) เพื่อให้เครื่องหยุดทำงานกรณีหยุดใช้งาน
4. เวลายกเครื่องเจียร์ให้จับที่ตัวเครื่อง อย่าหิ้วที่สายไฟโดยเด็ดขาด
5. การเจียร์ชิ้นงานขนาดเล็ก ต้องใช้ปากกาจับชิ้นงาน
6. ต้องสวมแว่นตานิรภัย ถุงมือหนังที่ได้มาตรฐานทุกครั้ง
7. ต้องระวังไม่ให้ประกายไฟจากหินเจียร์พุ่งเข้าถูกบริเวณที่มีคนผ่านหรือทำงานอยู่ เมื่อจำเป็นต้องเจียร์ชิ้นงานในบริเวณที่มีผู้อื่นทำงานอยู่ใกล้ ให้จัดหาแผงกั้นบังสะเก็ดหินเจียร์ เพื่อป้องกันไม่ให้กระเด็นไปถูกผู้อื่น





7. กฎความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง (ต่อ)

7.8 กฎความปลอดภัยในงานขุดเจาะ

1. ก่อนการเริ่มงานต้องตรวจสอบบริเวณที่จะทำการขุดว่ามีสายไฟ สายโทรศัพท์ ท่อต่างๆ ฯลฯ ว่ามีอยู่ใต้ดินหรือไม่ เพื่อป้องกันอันตรายที่จะเกิดขึ้น กรณีไม่แน่ใจให้ใช้เครื่องมือหรือมือขุดลงไปประมาณ 6 ฟุต ก่อนที่จะใช้เครื่องจักรกลในการขุด
2. ในขณะที่กำลังปฏิบัติงานต้องทำเครื่องกีดขวางไม่ให้บุคคลภายนอกเข้าไปในบริเวณอย่างเด็ดขาด การขุดจะต้องขุดให้ลาดเอียงหรือถ้าไม่สามารถขุดให้ลาดเอียงได้ต้องทำพังกันดินกลมในความลึก ตั้งแต่ 1.50 เมตรขึ้นไป
3. ดินหรือวัสดุที่ขุดขึ้นมาจะต้องวางห่างจะขอบบ่อหรือหลุมอย่างน้อย 60 เซนติเมตร
4. กรณีงานขุดดิน บ่อหรือหลุมลึกตั้งแต่ 1.20 เมตรขึ้นไป ต้องจัดให้มีบันไดสำหรับขึ้น ลง
5. เมื่อปฏิบัติงานเสร็จแล้ว ถ้าต้องการถอดค้ำยันในบ่อต้องทำการตรวจสอบให้แน่ใจ ว่าไม่มีใครหลงเหลืออยู่ในหลุม บ่อหรือร่องขุด และต้องถอดค้ำยันด้วยความระมัดระวัง
6. ต้องจัดป้ายสัญลักษณ์ หรือสิ่งกีดขวางต่างๆ ให้สามารถมองเห็นได้เด่นชัด ชัดเจนทั้งในเวลากลางวันและกลางคืน
7. หยุดปฏิบัติงานทันทีเมื่อเกิดพายุฝนหรือฟ้าคะนอง
8. ในเวลากลางคืนต้องติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบ แสดงให้เห็นชัดเจนที่เครื่องกีดขวาง เพื่อแสดงให้เห็นให้ระมัดระวัง

7. กฎความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง (ต่อ)

7.9 กฎความปลอดภัยในงานก่ออิฐ ฉาบปูน

1. ในการทำงานฉาบปูนบนที่สูงจะต้องทำนั่งร้านที่ได้มาตรฐานและต้องแน่ใจว่านั่งร้านสามารถรับน้ำหนักทั้งหมดได้
2. การส่งอิฐ ปูน ต้องส่งมือต่อมือ ห้ามโยนโดยเด็ดขาด
3. วัสดุเหลือใช้ต่างๆจะต้องทำความสะอาดและกำจัดทุกวัน
4. กรณีที่ทำงานและเกิดฝุ่น จะต้องมีการระบายอากาศหรือทำให้อิฐเปียกเสียก่อนและ
ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันระบบหายใจ ดวงตาและใบหน้า
5. การจัดกองอิฐและปูนที่นำมาใช้งานต้องไม่วางบนพื้น โดยมีภาชนะหรืออุปกรณ์ในการรองรับ
6. น้ำที่นำมาใช้งานต้องไม่ท่วมขังอยู่ในบริเวณพื้นที่ทำงาน
7. การทำงานก่ออิฐ หรือฉาบปูน นอกอาคารต้องตรวจสอบสภาพการทำงานก่อนว่ามีความปลอดภัยพอหรือไม่ เช่นความแข็งแรงของนั่งร้านแขวน และต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยตลอดเวลา





7. ความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง (ต่อ)

7.10 ความปลอดภัยในการใช้ปั้นจั่น และลิฟต์ก่อสร้าง

1. ผู้ควบคุมเครื่องจักร (Operator) จะต้องตรวจสอบอุปกรณ์ในการยก เช่น ลวดสลิง เชือก ลวด โซ่ ว่าอยู่ในสภาพดีหรือไม่ ส่วนการทำงานทุกวันถ้าชำรุดเสียหายต้องเปลี่ยนหรือซ่อมทันที
2. ห้ามผู้ที่ไม่มีหน้าที่ให้สัญญาณในการยกของมาร่วมให้สัญญาณเป็นอันตราย การยกของทุกครั้งจะต้องมีผู้ให้สัญญาณที่ชำนาญเพียงผู้เดียว และใช้เชือกผูกคอขึงไว้เพื่อป้องกันการแกว่งไปมา
3. ปั้นจั่นหรือเครื่องจักรที่กำลังยกต้องห่างจากสายไฟฟ้าแรงสูงไม่น้อยกว่า 6 เมตร หากมีความจำเป็นที่จะต้องทำงานในสภาพที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ ต้องปรึกษาผู้ควบคุมงานก่อนทุกครั้ง
4. ก่อนทำการยกวัสดุต้องกันคนออกนอกบริเวณรัศมีการทำงานของปั้นจั่น
5. พนักงานขับปั้นจั่นต้องไม่ลงจากห้องปั้นจั่นจนกว่าที่กำลังยกวางบนพื้นเรียบร้อยพ่วงทั้งปลดคลัทช์ของเครื่องปั้นจั่นและใส่ล็อกคั่นบังคับของเครื่องปั้นจั่นให้เรียบร้อย
6. ต้องจัดให้มีการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ปั้นจั่น ตามระยะเวลาที่กำหนดเป็นประจำอย่างต่อเนื่องและรายงานผลการตรวจสอบให้หัวหน้างานไว้เป็นหลักฐาน

หมายเหตุ ตามแบบรายงานการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ปั้นจั่น ลิฟต์ก่อสร้าง และข้อปฏิบัติในการทำงาน



8. การควบคุมความปลอดภัยของผู้รับเหมาช่วง

ผู้รับเหมาช่วงต้องปฏิบัติตามกฎข้อบังคับ ของความปลอดภัยในโครงการทุกขั้นตอน หากการทำงานของผู้รับเหมาไม่ปฏิบัติตามกฎข้อบังคับ ให้มีมาตรการป้องกันต่อผู้รับเหมารายนั้นทันที เพื่อป้องกันการดำเนินงานอย่างเสี่ยงๆ ที่ก่อให้เกิดอันตรายได้ จะต้องปฏิบัติตามกฎข้อบังคับของความปลอดภัย

แนวปฏิบัติในการควบคุมดูแลความปลอดภัยของผู้รับเหมาช่วง

ผู้รับเหมาช่วงต้องรับผิดชอบต่อลูกจ้างของตน โดยผู้รับเหมาช่วงต้องจัดการให้ลูกจ้างซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ของบริษัทในโครงการก่อสร้าง

ผู้รับเหมาทุกคนที่จะเข้ามาทำงานในเขตก่อสร้าง จะต้องผ่านการอบรมด้านความปลอดภัย จากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของบริษัทฯ โดยให้ผู้รับเหมาช่วง ต้องจัดส่งรายชื่อคนงาน ระบุอายุ สัญชาติ รูป สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน ส่งมอบให้แก่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของโครงการจำนวน 2 ชุด

โดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของโครงการ จะกำหนดวันเข้าอบรมความปลอดภัยให้แก่ผู้รับเหมาช่วงทราบ พร้อมจัดทำประวัติของผู้จะเข้าทำงาน และการมีบัตรผ่านเข้า-ออก ภายในหน่วยงาน เมื่อพนักงานของผู้รับเหมาช่วงได้บัตรผ่านเรียบร้อยแล้ว จะต้องติดบัตรไว้ที่หน้าอกด้านซ้ายตลอดเวลาที่ทำงานอยู่



8. การควบคุมความปลอดภัยของผู้รับเหมาช่วง (ต่อ)

กฎข้อบังคับของความปลอดภัยต่อผู้รับเหมาช่วง

1. ผู้รับเหมาช่วงทุกบริษัทฯ ต้องส่งรายชื่อพนักงาน คนงานหรือผู้เกี่ยวข้องทั้งหมดให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยโครงการ
2. ผู้รับเหมาช่วงทุกบริษัทฯ ต้องเข้าอบรมด้านความปลอดภัยของโครงการ
3. ผู้รับเหมาช่วงทุกบริษัทฯ ต้องส่งอุปกรณ์เครื่องจักรกลให้ทางวิศวกรและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในโครงการตรวจสอบก่อนเข้าทำงาน ตลอดจนอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดด้วย
4. ผู้รับเหมาช่วงทุกบริษัทฯ จะต้องควบคุมลูกจ้างคนงานของตนให้อยู่ในขอบเขตที่จะต้องปฏิบัติงานเท่านั้น ห้ามไปพลุกพล่านหรือพักผ่อนในเขตอื่นๆ ที่ไม่ได้รับอนุญาต
5. ห้ามนำของผิดกฎหมายเข้ามายังหน่วยงานก่อสร้างโดยเด็ดขาด
6. ผู้รับเหมาช่วงทุกบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามนโยบาย เรื่องอัคคีภัยของโครงการอย่างเคร่งครัด เช่น การป้องกันอัคคีภัย และกรณีมีเหตุฉุกเฉิน
7. ห้ามสูบบุหรี่ ในที่ห้ามสูบบุหรี่ หากฝ่าฝืนโทษพิจารณาให้ออกหน่วยรักษาความปลอดภัย (รปภ.) ของโครงการหัวหน้าควบคุมงานและตัวแทนความปลอดภัยมีสิทธิขอตรวจสอบหรือขอตรวจค้นคนงานของผู้รับเหมาช่วง ทั้งเวลาเข้าและเวลาออก ขณะอยู่ในพื้นที่หากสงสัยอาจเป็นอันตรายต่อการทำงานก่อสร้างหรือมีของต้องห้าม พกอาวุธของผิดกฎหมายจะถูกนำส่งตำรวจทันที
8. พนักงานผู้รับเหมาช่วง ต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ขณะทำงานผู้รับเหมาช่วงทุกบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามความปลอดภัยตามเจ้าของงานและผู้ควบคุมงานอย่างเคร่งครัด



9. การตรวจสอบและการติดตามผลความปลอดภัย

ในการตรวจสอบด้านความปลอดภัย คณะกรรมการหรือผู้ควบคุมงาน หัวหน้างานที่มีหน้าที่รับผิดชอบ ความปลอดภัย จะต้องให้ความสนใจต่องานที่ได้ตรวจสอบไปแล้วว่า ในระยะเวลาที่กำหนดการแก้ไขในข้อต่างๆ ของความไม่ปลอดภัยนั้น ได้มีการดำเนินการแก้ไขไปแล้วหรือยัง ในการติดตามผลนั้นสามารถติดตามได้หลายวิธี เช่น

1. จัดทำแบบตรวจสอบในแต่ละพื้นที่ปฏิบัติงานเพื่อความเป็นระบบและครอบคลุมตามที่วางแผนไว้
2. หากพบอันตรายที่มีความเสี่ยงสูงให้รีบดำเนินการแก้ไขปัญหานั้นๆ โดยเร่งด่วนทันที เพื่อลดอัตราความเสี่ยงลง
3. ต้องระบุรายการต่างๆ ปัญหาและสถานที่ให้ชัดเจน
4. ทำการจำแนกประเภทของอันตรายเพื่อใช้ในการตัดสินใจ ปรับปรุงในจุดที่คิดว่าจะมีความเสี่ยงสูง
5. ดำเนินการแก้ไขปัญหาลำดับที่ได้วางแผนไว้
6. บันทึก จัดเก็บข้อมูลและประเมินผลที่ได้จากการปรับปรุง
7. การทบทวนเมื่อได้ดำเนินการปฏิบัติที่ไม่ปลอดภัยในระยะเวลาหนึ่ง เพื่อใช้ในการปรับปรุงแก้ไขต่อไป
8. รายงานผลการตรวจสอบและติดตามผลการปรับปรุง



10. การรายงานอุบัติเหตุและการสอบสวนวิเคราะห์อุบัติเหตุ

ในการทำงานของงานก่อสร้าง การเกิดอุบัติเหตุจะเกิดขึ้นอยู่เป็นประจำไม่ว่าอุบัติเหตุนั้นจะเป็นอุบัติเหตุแบบใดก็ตาม ต้องมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการเกิดอุบัติเหตุ ในส่วนนี้จะกล่าวถึงการเขียนรายงานของอุบัติเหตุขั้นไม่รุนแรง

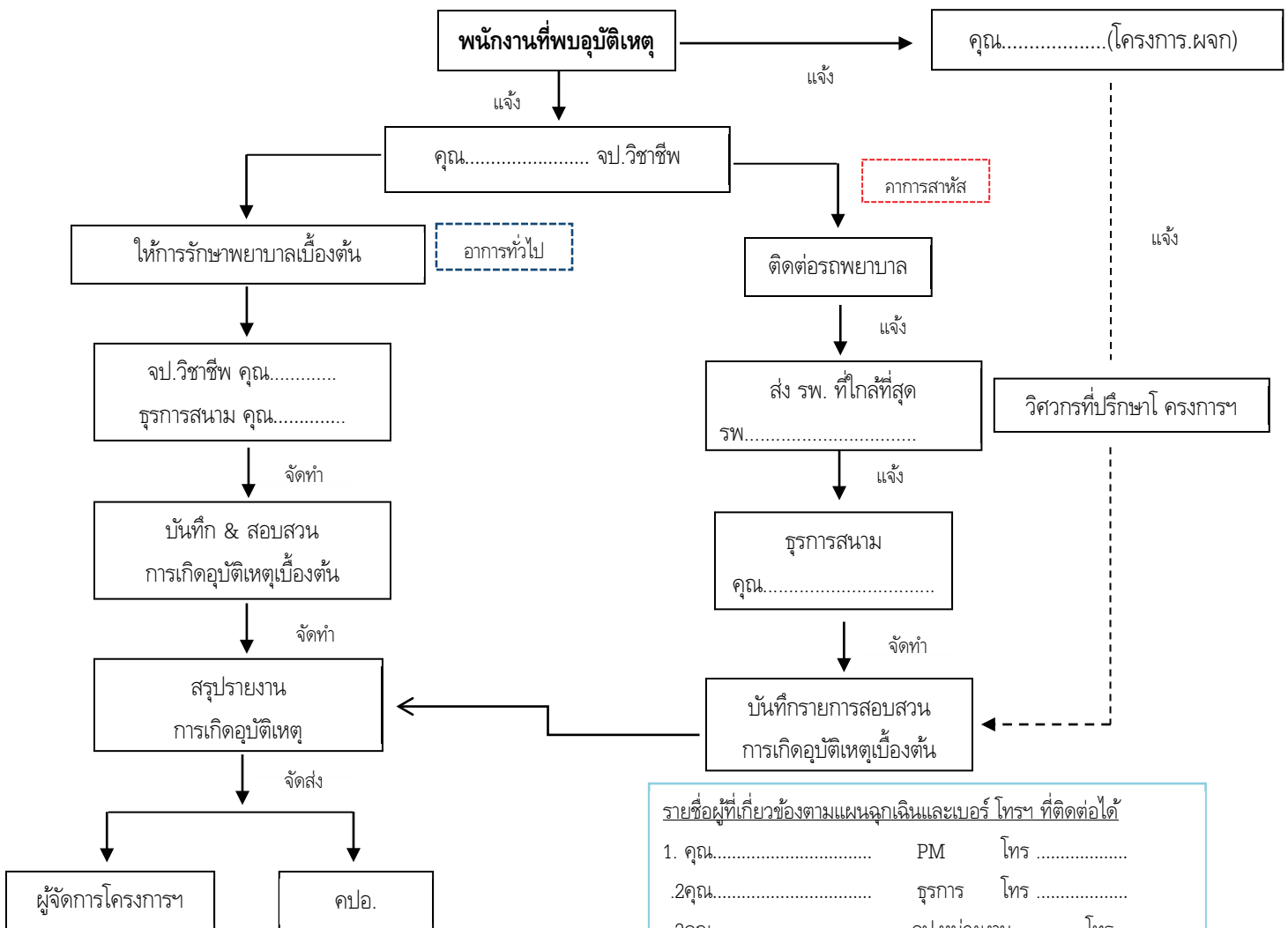
วิธีการเขียนรายงาน

1. หัวหน้างาน ต้องรีบไปที่เกิดเหตุ สอบถามเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น จากผู้พบเห็นเหตุการณ์ และเข้าระงับเหตุ
2. หัวหน้างาน ต้องเขียนแผนที่และถ่ายรูปภาพที่ของที่เกิดเหตุ รวบรวมข้อมูลเสนอผู้บังคับบัญชาทราบและจป.ระดับวิชาชีพ
3. จป.ระดับวิชาชีพ รวบรวมเอกสารเกิดอุบัติเหตุ สรุปผลของการรายงานให้คณะกรรมการความปลอดภัยในการทำงาน พร้อมติดป้ายประกาศให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ



ขั้นตอนการรายงานอุบัติเหตุ

แผนฉุกเฉิน ขั้นตอนการดำเนินการ/ แจ้งเหตุ/ รายงาน กรณีเกิดอุบัติเหตุขณะปฏิบัติงาน



รายชื่อผู้ที่เกี่ยวข้องตามแผนฉุกเฉินและเบอร์ โทรฯ ที่ติดต่อได้

1. คุณ..... PM โทร
2. คุณ..... ธุรการ โทร
3. คุณ..... จป.หน่วยงาน โทร .

.....

สน. : สถานีตำรวจ..... โทร/ 191

รพ. : โรงพยาบาล..... โทร

: โรงพยาบาล..... โทร

: โรงพยาบาล..... โทร

: โรงพยาบาล..... โทร

ดับเพลิง โทร 199



การสอบสวนวิเคราะห์อุบัติเหตุ

ในการเมื่อมีการเกิดอุบัติเหตุต่างๆ ในขณะทำงาน ไม่ว่าอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นจะเป็นขั้นเล็กน้อยหรือขั้นรุนแรง จะต้องมีการสอบสวนสาเหตุเกิดอุบัติเหตุ หากปล่อยให้ผ่านไปจะก่อให้เกิดอุบัติเหตุซ้ำๆ อย่างนี้อยู่ตลอดไป

การสอบสวนอุบัติเหตุเป็นส่วนหนึ่งในเรื่องความปลอดภัย เพราะการสอบสวนอุบัติเหตุในส่วนน้อยครั้ง ที่จะหาสาเหตุที่แท้จริงทำให้เกิดอุบัติเหตุได้ การสอบสวนอุบัติเหตุสามารถทำได้โดย

1. อธิบายว่าเกิดอะไรขึ้น
2. สาเหตุที่เกิดขึ้น
3. การตัดสินใจต่อความเสี่ยง
4. พัฒนาการควบคุม และการปรับปรุงแก้ไข
5. การค้นหาแนวโน้มที่อาจเกิดขึ้น
6. แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ การเกิดอุบัติเหตุ

การเกิดอุบัติเหตุ หน้าที่การสอบสวน

1. ควบคุมงาน/ หัวหน้างาน ต้องมีหน้าที่รับผิดชอบต่องานที่ตนได้รับมอบหมายกับต้องดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาดังนั้นการเกิดอุบัติเหตุกับผู้ใต้บังคับบัญชากับการสูญเสียต่อทรัพย์สินและเครื่องมือจนเป็นผลทำให้เกิดการบาดเจ็บ เจ็บป่วยหยุดงาน ผู้บังคับบัญชาต้องทำการสอบสวน



การสอบสวนวิเคราะห์อุบัติเหตุ

การเกิดอุบัติเหตุ หน้าที่การสอบสวน

2. ผู้ควบคุมงาน/ หัวหน้างาน ต้องมีหน้าที่รับผิดชอบต่องานที่ตนได้รับมอบหมายกับต้องดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาดังนั้นการเกิดอุบัติเหตุกับผู้ใต้บังคับบัญชากับการสูญเสียต่อทรัพย์สินและเครื่องมือจนเป็นผลทำให้เกิดการบาดเจ็บ เจ็บป่วยหยุดงาน ผู้บังคับบัญชาต้องทำการสอบสวน

3. วิเคราะห์สาเหตุที่สำคัญ ต้องพิจารณาความเสียหายหรือการบาดเจ็บ ว่าเกิดจากการกระทำหรือสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย บังคับในงาน บังคับด้านบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์นั้นรวมไปถึงการวิเคราะห์เพื่อหาสาเหตุ ซึ่งพอจะสันนิษฐานได้ว่า อะไรคือสิ่งที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุ

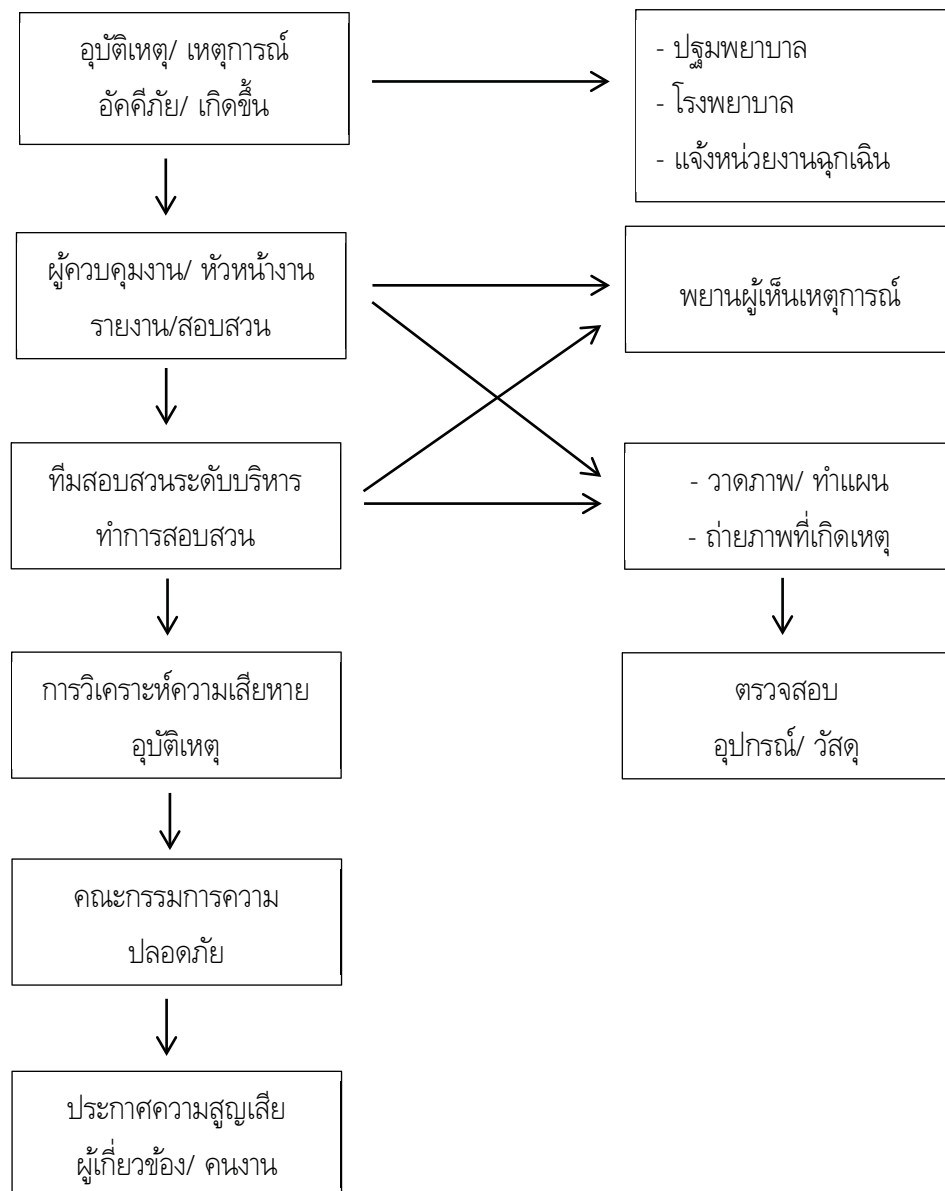
4. พัฒนาและหามาตรการป้องกันและแก้ไข เพื่อป้องกันมิให้เกิดเหตุการณ์ในทำนองเดียวกันหรือเกิดซ้ำ เช่น การหกหรือรั่วของสารเคมี มีความจำเป็นต้องรีบทำความสะอาดพื้นที่ งานที่ได้รับคำสั่งให้แก้ไข ควรจะมีการบันทึก ข้อเสนอแนะที่จำเป็นในการพัฒนาและแก้ไข เช่นด้านวิศวกรรม หรือการปรับเปลี่ยนตำแหน่งงาน

5. การพิจารณา ตรวจสอบ และข้อเสนอแนะ ผลการสอบทุกครั้งควรได้รับการพิจารณาจากผู้บริหารระดับสูงกว่าขึ้นไป เพื่อพิจารณาปัญหาที่พบ และวิธีการแก้ไขในการสอบสวน โดยเสริมข้อเสนอแนะเพิ่มเติม และวิเคราะห์ด้านความบกพร่องของความปลอดภัย อันจะมีผลทำให้เกิดอุบัติเหตุ

6. ติดตามผลการป้องกันแก้ไขอย่างมีประสิทธิภาพ การละเลยหรือไม่ติดตามการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นจากผลการสอบสวน อาจทำให้อุบัติเหตุมีแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นได้อีก และผลการสอบสวนก็จะไม่มีความหมาย



แผนการสอบสวนอุบัติเหตุ





รายงานการสอบสวนอุบัติเหตุ

เลขที่ : _____

โครงการ : _____

บริษัท : _____

ผู้ควบคุม : _____

วันที่ : _____ เวลา : _____

1. ผู้บาดเจ็บ : _____ อายุ _____ เพศ _____

2. บริษัท : _____ ตำแหน่ง _____

หมายเลขบัตรประชาชน : _____ บัตรพนักงานเลขที่ _____

3. ส่วนของร่างกายที่บาดเจ็บ : _____

4. วันที่เกิดเหตุ : _____ สถานที่เกิดเหตุ _____

5. ลักษณะงานที่ทำ : _____

6. สาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุ : _____

7. ทรัพย์สินเสียหาย : _____

8. ความรุนแรงของการเกิดอุบัติเหตุ : _____



9. วดภาพประกอบ

10. การแก้ไข : _____

11. _____
ระยะเวลาการแก้ไขปรับปรุง : _____

12. ผลที่ได้รับ : _____



ลงนามรายชื่อร่วมสอบสวนสาเหตุการเกิดอุบัติเหตุในครั้งนี้

ลงชื่อ : จป.ระดับวิชาชีพ
(.....)

ลงชื่อ : หัวหน้างาน
(.....)

ลงชื่อ : วิศวกรสนาม
(.....)

ลงชื่อ : วิศวกรโครงการ
(.....)

ลงชื่อ : ผู้จัดการโครงการ
(.....)



บริษัทแสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด

ประกาศข่าวสารอุบัติเหตุ / เหตุการณ์ที่รุนแรง

เรียน : ผู้ควบคุมงาน / หัวหน้างาน / ผู้รับเหมาช่วง

(.....) บาดเจ็บ / เจ็บป่วย	สถานที่เกิดเหตุ	
(.....) ทรัพย์สินเสียหาย		
(.....) สูญเสียวัน	แผนก	วันที่เกิดเหตุ
(.....) เหตุการณ์รุนแรง		

ลักษณะความสูญเสียที่เกิดขึ้น : บาดเจ็บ / เจ็บป่วย / ทรัพย์สินเสียหาย / สูญเสียวัน / เหตุการณ์รุนแรง

.....

.....

.....

อธิบายเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (เท่าที่สอบสวนเบื้องต้น)

.....

.....

.....

สาเหตุของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (เท่าที่สอบสวนเบื้องต้น)

.....

.....

.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ประกาศ



11. การณรงค์ส่งเสริมความปลอดภัย

เพื่อเป็นแรงจูงใจ และการโน้มน้าวให้พนักงานตลอดจนผู้รับเหมาช่วง ได้มีกำลังใจต่อความปลอดภัยกับการชี้ภาพเหตุการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นตามแต่ละสถานที่ที่มีเหตุการณ์เกิดขึ้นมาเป็นแรงจูงใจให้ร่วมมือปฏิบัติและจะเป็นการเสริมสร้างความรู้ทัศนคติด้านความปลอดภัยเป็นการสร้างจุดสนใจในการรับรู้กับเป็นการลดความรุนแรงของการบาดเจ็บจากการประสบอันตรายจากการทำงานหรือการนำสื่อต่างๆ มาประกอบภาพชี้ทางของด้านความปลอดภัยให้มีประสิทธิภาพอย่างมาก ตัวอย่าง เช่น

1. การจัดประชุมอบรมชี้แนะ ช่วงเช้า (Morning Talk)

- โดยช่วงเช้าของทุกๆ วัน ก่อนเริ่มทำงานพนักงานและคนงานทุกท่าน ต้องเข้าแถวร่วมกิจกรรม
- ก่อนทำงาน ต้องออกกำลังกายบริหารร่างกาย 10 นาที
- วิศวกร/ หัวหน้างาน/ โฟร์แมน/ ผู้เกี่ยวข้อง/ จป.ระดับวิชาชีพ

2. การจัดกิจกรรมความร่วมมือ

- การทำความสะอาดในหน่วยงานหลังเลิกงานก่อน 30 นาที
- จัดทำรายชื่อผู้เข้าข่ายการป้องกันอันตราย และการสวมอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลอย่างสม่ำเสมอ
- การมอบรางวัลของผู้ปฏิบัติความปลอดภัย ตามกฎระเบียบและการไม่ฝ่าฝืน



11. การรณรงค์ส่งเสริมความปลอดภัย (ต่อ)

3. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ของความปลอดภัย

- นำสื่อสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการเกิดอุบัติเหตุต่างๆ เป็นสื่อสารให้เห็น
- จัดทำป้ายสถิติการเกิดอุบัติเหตุ และการสูญเสีย
- เป้าหมาย “ความปลอดภัย”

4. กิจกรรม 5 ส.

การทำ 5 ส.คืออะไร

5 ส. คือการปรับปรุงสภาพการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานความปลอดภัยและคุณภาพของงานโดยย่อมาจาก

- สะสาง
- สะดวก
- สะอาด
- สุขลักษณะ
- สร้างนิสัย



11. การรณรงค์ส่งเสริมความปลอดภัย (ต่อ)

ความสำคัญของ 5 ส.

1. 5 ส. เป็นหลักเบื้องต้นเพื่อสร้างให้หน่วยงานมีความปลอดภัยน่าอยู่และถูกสุขลักษณะ
2. 5 ส. มีความเกี่ยวข้องอย่างลึกซึ้งกับการผลิต
3. 5 ส. มีความเกี่ยวข้องกับความเชื่อถือของลูกค้า
4. 5 ส. เกี่ยวข้องกับการประหยัดทรัพยากร
5. 5 ส. เกี่ยวข้องกับปัญหามลภาวะ

การทำกิจกรรม 5 ส ได้ดีนั้น พนักงานทุกคนต้องทำอย่างจริงจัง

ความหมายของ 5 ส.

- สะสาง แยกสิ่งที่ไม่จำเป็นออกจากสิ่งจำเป็นและกำจัดสิ่งที่ไม่ดี
- สะดวก แบ่งกลุ่มสิ่งจำเป็นต้องใช้งานและเก็บในที่ๆ หยิบใช้ได้ง่าย
- สะอาด กำจัดสิ่งสกปรกออก
- สุขลักษณะ สถานที่ทำงานสะอาด ที่ทำงานน่าทำงาน
- สร้างนิสัย ดำเนินการให้เป็นนิสัย

12. การปฐมพยาบาล

การปฐมพยาบาล คือ การช่วยเหลือผู้บาดเจ็บเบื้องต้นก่อนที่จะนำส่งแพทย์หรือโรงพยาบาล เพื่อป้องกันมิให้เกิดอันตรายจนถึงพิการหรือเสียชีวิตไปโดยไม่สมควร หน่วยงานก่อสร้างจึงต้องมีห้องปฐมพยาบาล สำหรับการรักษาแก่พนักงานคนงาน อย่างถูกต้องตามหลักการโดยต้องจัดหาอุปกรณ์เครื่องมือที่เกี่ยวกับการรักษา ดังนี้

1. ห้องปฐมพยาบาล เตียงสำหรับผู้ป่วย
2. สายยางรัดห้ามเลือด
3. กรรไกร
4. สำลี, ผ้าเช็ดแผล, ผ้าพันแผล, พลาสเตอร์
5. ถ้วยตวงยา
6. ถ้วยล้างตา
7. หลอดหยดตา
8. ถ้วยน้ำ
9. ที่ป้ายตา
10. เข็มกลัด
11. ปากคีมปลายคู่
12. พรอหวัดไข





12. การปฐมพยาบาล (ต่อ)

ในหน่วยงานก่อสร้าง จะมีเจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาลเบื้องต้นที่ได้รับการอบรมเรื่องการปฐมพยาบาลมาเป็นอย่างดีและชำนาญประจำอย่างน้อย 1 คนเพื่อการปฐมพยาบาลขั้นต้น ยานพาหนะ 1 คันพร้อมที่จะส่งคนงานที่ได้รับบาดเจ็บขั้นรุนแรงนำส่งโรงพยาบาล คำน้อย่างเร่งด่วน

หลักสำคัญในการปฐมพยาบาล มีดังต่อไปนี้ คือ

1. เมื่อพบเห็นผู้บาดเจ็บ ควรดูให้แน่นอนว่าผู้บาดเจ็บมีเลือดออกหรือไม่ ออกจากที่ใดบ้าง มีความรุนแรงของบาดแผลแค่ไหน ถ้ามีเลือดออกควรทำการห้ามเลือดเป็นอันดับแรก
2. ผู้ป่วยถ้าไม่มีเลือดออก ให้ตรวจสอบว่าร่างกายอบอุ่นหรือไม่ ถ้าร่างกายเย็นขึ้น แสดงว่าผู้ป่วยอาจมีอาการช็อก ควรห่มผ้าให้อบอุ่น ให้นอนศีรษะต่ำกว่าลำตัวเล็กน้อย
3. ควรตรวจดูปากของผู้ป่วยว่ามีสิ่งอาเจียน หรือสิ่งอื่นใดอุดตันหรือไม่ ถ้ามีให้รีบล้วงออกเสีย เพื่อมิให้อุดตันทางเดินหายใจหรือมิให้สำลักเข้าปอด
4. ตรวจดูให้แน่ใจว่าผู้ป่วยหายใจขัดหรือหยุดหายใจหรือไม่ ถ้าหยุดหายใจให้รีบทำการผายปอด และตรวจคลำชีพจรของเส้นเลือดใหญ่บริเวณลำคอบว่ายังเต้นเป็นจังหวะหรือไม่ ถ้าคลำชีพจรไม่พบหรือเบามาก ให้จัดการนวดหัวใจด้วยวิธีกดหน้าอกต่อไป
5. ตรวจดูส่วนต่างๆ ของร่างกายว่ามีบาดแผล รอยฟกช้ำ กระดูกหัก ข้อเคลื่อนหรือไม่ ถ้าพบสิ่งผิดปกติ ให้ปฏิบัติตามการปฐมพยาบาลแล้วแต่กรณี เช่น ปิดบาดแผล เข้าเฝือกชั่วคราว เป็นต้น

12. การปฐมพยาบาล (ต่อ)

6. ไม่ควรเคลื่อนย้ายผู้ป่วยโดยไม่จำเป็น ถ้าหากต้องการเคลื่อนย้ายควรทำให้ถูกวิธีและมีผู้ช่วยเหลือหลายคนช่วยกัน
7. คลายเสื้อผ้าที่รัดร่างกายออก
8. อย่าให้คนมามุงดู เพราะจะทำให้อากาศถ่ายเทไม่สะดวก
9. พยายามปลอบใจผู้ป่วยอย่างให้ตื่นเต้นตกใจ อย่าให้ผู้ป่วยมองเห็นบาดแผลและรอยเลือดของตน
10. ตามแพทย์มาสถานที่เกิดเหตุ หรือนำส่งโรงพยาบาลโดยเร็ว





13. การวางแผนฉุกเฉิน

การทำงานต่างๆ ที่มีพนักงานอยู่มากในหน่วยงานที่ก่อสร้างการจัดทำแผนฉุกเฉิน มีความจำเป็นอย่างมาก ที่ต้องการให้พนักงานเกิดความมั่นใจว่างานที่ทำอยู่นั้น เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินสามารถปฏิบัติตามแผนที่กำหนด และช่วยป้องกันการประสบอันตรายต่างๆ ได้เป็นอย่างดี ในกรณีแผนฉุกเฉินที่ต้องมีการอพยพคนงานหรือผู้เกี่ยวข้องขณะที่ทำงาน มีระดับความรุนแรงแตกต่างกัน

1. ระดับธรรมดา ที่สามารถควบคุมได้ ขณะเกิดเหตุในระยะเวลาไม่มาก และสามารถปฏิบัติได้ด้วยทีมงานภายใน ที่ผ่านการอบรมและฝึกฝนให้ปฏิบัติ

2. ระดับขั้นรุนแรง ที่ไม่สามารถควบคุมได้ ขณะเกิดเหตุในระยะเวลาและ ขอกำลังสนับสนุนภายนอกจึงได้กำหนดแผนฉุกเฉินสำหรับปฏิบัติต่างๆ ไว้ดังนี้

1. เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินเช่นเพลิงไหม้ เป็นต้น ให้กวดสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้หรือวิทยุแจ้งเพลิงไหม้
2. ใช้อุปกรณ์ดับเพลิงเบื้องต้น ดับเพลิงทันที
3. เมื่อเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง ติดต่อผู้เกี่ยวข้องดำเนินการสั่งการ
4. การอพยพ ออกจากพื้นที่เกิดเหตุ
5. รวมพล ณจุดรวมพล.
6. หัวหน้าเข้คอยอดพนักงาน



13. การวางแผนฉุกเฉิน (ต่อ)

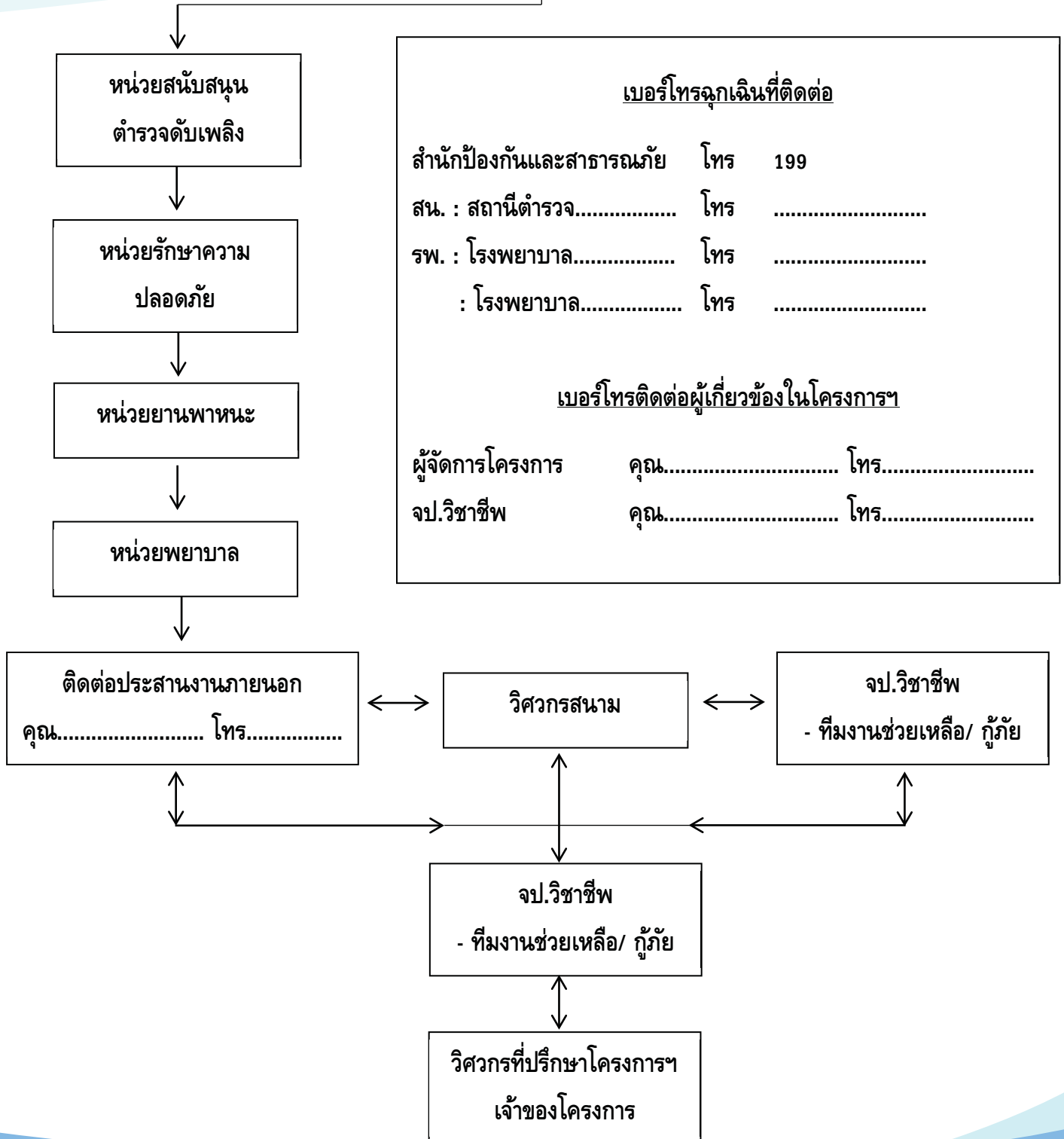
7. หัวหน้างาน รายงานผู้มีอำนาจคุมสั่งการทราบ ยอดพนักงานที่ขาดหาย
8. กำลังสนับสนุน จากตำรวจดับเพลิง/หน่วยงานราชการ/หน่วยงานพยาบาล/ กู้ภัย
9. กองอำนวยการสั่งการชั่วคราว
10. สรุปการเกิดเหตุฉุกเฉิน

หน้าที่การรับผิดชอบกรณีฉุกเฉิน ขั้นรุนแรง

1. ผู้จัดการโครงการเป็นผู้ดำเนินการสั่งการแผนฉุกเฉิน และการติดต่อประสานผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก
2. วิศวกรโครงการเป็นผู้แจ้งเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นและแจ้งเหตุขอกำลังสนับสนุนจากภายนอก พร้อมกับประสานการติดต่อยังหน่วยความปลอดภัยโครงการเพื่อเข้าทำการช่วยเหลือเบื้องต้น
3. จป.ระดับวิชาชีพ มีหน้าที่ช่วยเหลือและเข้าระงับเหตุ การเกิดเหตุ
4. วิศวกรสนาม มีหน้าที่ควบคุมการสั่งการให้ชุดช่วยเหลือ และชุดผลจัญเพลิงเข้าทำการระงับเหตุก่อน กำลังสนับสนุนจากภายนอกเข้ามา
5. วิศวกรสนาม มีหน้าที่ควบคุมการจัดการจราจรในขณะเกิดเหตุและอำนวยความสะดวก
6. ชุดระงับเหตุ หัวหน้าควบคุมงานและทีมงาน เข้าระงับเหตุที่เกิดขึ้น
7. ชุดช่างไฟฟ้า หัวหน้าควบคุมงานระบบไฟฟ้าของงานก่อสร้าง จะต้องคอยควบคุมไฟฟ้าพื้นที่และอำนวยความสะดวกขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน



ขั้นตอนแผนฉุกเฉินกรณีเกิดอุบัติเหตุขั้นรุนแรง





14. การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมจากการทำงาน

ทางบริษัทฯ มีนโยบายและมาตรการที่จะต้องดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมจากการทำงานที่อาจจะมีผลกระทบให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญ ต่อชุมชนหรือบ้านข้างเคียงบริเวณโดยรอบหน่วยงานอย่างเต็มที่ เท่าที่จะสามารถดำเนินการได้

➤ มาตรการป้องกันฝุ่น

1. ติดตั้งผ้าใบหรือวัสดุที่คล้ายกันที่เหมาะสมกับตัวอาคาร โดยติดตั้งจากริมพื้นอาคารหรือยึดติดกับนั่งร้านนอกอาคาร และมีความสูงเท่ากับความสูงของอาคารขณะก่อสร้าง (การติดตั้งขึ้นอยู่กับลักษณะงานที่เหมาะสมหรือตามแบบ)

2. การกำจัดขยะที่เหลือจากการก่อสร้าง ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในมาตรการป้องกันฝุ่น บริษัทจะจัดบุคลากรทำความสะอาดและดูแลภายในหน่วยงานรวมทั้งทางเข้า - ออกทุกวัน ส่วนขยะจากบนอาคาร บริษัทฯ จะทำการจัดเก็บทันที ที่ทำการก่อสร้างแล้วเสร็จ อย่างน้อยทุกๆ 2 วัน โดยจัดเก็บใส่กระสอบหรือถุงเก็บขยะและนำออกไปทิ้งนอกหน่วยงาน

3. การกองวัสดุที่มีฝุ่น จะต้องมีการปิดคลุมหรือเก็บในที่ปิดล้อม ทั้งด้านบนและด้านข้างอีก 3 ด้าน หรือฉีดพรมด้วยน้ำเพื่อให้เปียกอยู่เสมอ

4. การเจาะ การตัด การขัดผิววัสดุอันจะทำให้เกิดมีฝุ่น โดยใช้เครื่องจักรหรือเครื่องยนต์ ต้องฉีดพรมด้วยน้ำอย่างต่อเนื่อง เว้นแต่ได้มีการติดตั้งอุปกรณ์แยกกรองฝุ่นไว้



14. การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมจากการทำงาน

➤ มาตรการป้องกันฝุ่น (ต่อ)

5. การขนย้ายวัสดุที่มีฝุ่น ต้องฉีดพรมด้วยน้ำทันทีก่อนขนย้าย

6. บริษัทฯ จะควบคุมดูแล ตรวจสอบและระวังวัสดุที่นำมาใช้คลุมอาคารเพื่อป้องกันฝุ่น ให้อยู่ในสภาพที่ดีตลอดระยะเวลาการก่อสร้าง

➤ มาตรการป้องกันวัสดุตกหล่นและวัสดุตกจากที่สูง

1. การทำงานบนที่สูงต้องมีการติดตั้งราวเหล็กเพื่อป้องกันคนตกที่ริมขอบพื้นริมนอกอาคาร

โดยราวเหล็กต้องติดตั้งอย่างแข็งแรงมีการจับยึดแน่น โดยมีความสูงบนสุดของราวเหล็กไม่ต่ำกว่า 90 ซม. และไม่เกิน 120 ซม. และควรมีราว 2 ชั้น โดยที่ชั้นล่างสูงจากพื้นประมาณ 15-30 ซม. และควรทาสีขาว - แดงหรือตาข่ายขาว - แดง (Barrier fence) คาดเป็นแนวเพื่อเป็นการเตือนให้เห็นได้ชัดเจน โดยราวเหล็กดังกล่าวจะทำการติดตั้งในทุกส่วนของการทำงาน ดังนี้

1.1 ติดตั้งราวเหล็กป้องกันที่ริมขอบนอกของงานไม้แบบพื้นและต้องมีผ้าใบปิดคลุมทับอีกชั้น เพื่อป้องกันวัสดุกระเด็นตกหล่นออกมา และป้องกันการสาตกกระเด็นของน้ำปูน น้ำล้างทำความสะอาดพื้น เศษหิน เศษทรายและเศษคอนกรีตในระหว่างงานงานเทคอนกรีตพื้น โดยผ้าใบต้องปิดคลุมอย่างมิดชิดไม่มีช่องให้เศษวัสดุเล็ดลอดออกมาได้

1.2 ติดตั้งราวเหล็กเพื่อป้องกันที่ขอบริมบันไดทางเดินในอาคาร เช่น บันไดหนีไฟ เป็นต้น



14. การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมจากการทำงาน

➤ มาตรการป้องกันวัสดุตกหล่นและวัสดุตกจากที่สูง (ต่อ)

1.3 ติดตั้งราวเหล็กที่บริเวณริมของอาคารหน้าประตูทางเข้า - ออก ของประตูลิฟต์ที่ใช้
งานก่อสร้างสำหรับโดยสารบรรทุกทุกคนและขนย้ายวัสดุก่อสร้าง หรืออาจใช้เป็นประตูเปิด - ปิด ที่ทำ
จากตาข่ายเหล็ก

1.4 ติดตั้งราวเหล็กเพื่อป้องกันที่พื้นชั้นบนสุดของนั่งร้านที่ติดตั้งใช้งาน

1.5 ติดตั้งราวเหล็กเพื่อป้องกันสำหรับงานขุดดิน โดยติดตั้งที่ริมขอบบนของดินที่ปาก
หลุม ที่แผ่นผนังกันดิน (Sheet pile) และที่ขอบริมของพื้น (Plat form) ภายใน โดยอาจออกแบบ
ให้เป็นแบบที่สามารถถอดออกและติดตั้งกลับได้ง่ายและสะดวก

2. ช่องเปิดที่ผนังและพื้นต้องทำการป้องกันคนตกและวัสดุตกหล่น

โดยติดตั้งเป็นราวเหล็กหรือตะแกรงเหล็กที่แข็งแรง โดยราวเหล็กจะมีลักษณะคล้ายกันกับราว
ป้องกันคนตกบริเวณริมขอบอาคารและทาสีแถบขาว - แดง เพื่อให้เห็นชัดเจนในการเตือนให้
ระมัดระวัง โดยจะติดตั้งในทุกๆ ส่วนของการทำงาน ดังนี้

2.1 ติดตั้งราวเหล็กที่ช่องเปิดของผนังลิฟต์และช่องเปิดของท่อขึ้นริมผนังของงานระบบ
ต่างๆ

2.2 ติดตั้งแผงหรือตะแกรงเหล็กภายในของช่องลิฟต์ในทุกๆ 3-5 ชั้น เพื่อป้องกันวัสดุตก
หล่นในช่องลิฟต์และเป็นการช่วยบรรเทาอาการบาดเจ็บได้ หากผิดพลาดแล้วทำให้มีคนพลัดตกลง
ภายในช่องลิฟต์



14. การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมจากการทำงาน

➤ มาตรการป้องกันวัสดุตกหล่นและวัสดุตกจากที่สูง (ต่อ)

2.3 ติดตั้งแผงหรือตะแกรงเหล็กปิดบนช่องเปิดของพื้นอาคารทุกจุดในทุกๆ ชั้น

3. การป้องกันวัสดุกระเด็นตกหล่นและการป้องกันฝุ่นบนอาคารโดยรอบ

ในการทำงานก่อสร้างอาคารสูงในแต่ละชั้น เศษวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานที่มีโอกาสจะร่วงหล่นลงมาเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ดังนั้นการติดตั้งเครื่องป้องกันจึงเป็นสิ่งที่ต้องมีการดำเนินการอย่างเข้มงวดอยู่ตลอดเวลา โดยการติดตั้งเครื่องป้องกันอาจมีหลายรูปแบบและหลายวิธีการตามความเหมาะสมของรูปแบบและวิธีการก่อสร้างของแต่ละอาคาร โดยวิธีการและรูปแบบต่างๆ อาจมีวิธีการดังนี้

3.1 การป้องกันวัสดุกระเด็นตกหล่นและป้องกันฝุ่นโดยรอบภายนอกด้วยวิธีการติดตั้งนั่งร้านโครงเหล็กบนพื้นจากชั้นล่างขึ้นไปและห่อหุ้มอาคารด้วย Mesh sheet, Nylon net, ผ้าใบทึบหรือผ้าแสลน

3.2 การป้องกันวัสดุกระเด็นตกหล่นและป้องกันฝุ่นโดยรอบภายนอกอาคารด้วยวิธีการติดตั้งนั่งร้านโครงเหล็กบน Steel platform ซึ่งทำยื่นเลยออกจากริมขอบอาคารและห่อหุ้มโดยรอบด้วยผ้าใบทึบ, ผ้าไนลอนหรือผ้าแสลน

3.3 การป้องกันวัสดุกระเด็นตกหล่นและป้องกันฝุ่นโดยรอบอาคารภายนอกด้วยการติดตั้งนั่งร้านแขวนและห่อหุ้มอาคารโดยรอบด้วยผ้าใบทึบ, ผ้าไนลอนหรือผ้าแสลน



14. การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมจากการทำงาน

➤ มาตรการป้องกันวัสดุตกหล่นและวัสดุตกจากที่สูง (ต่อ)

3.3 การป้องกันวัสดุกระเด็นตกหล่นและป้องกันฝุ่นด้วยการห่อหุ้มอาคารโดยไม่มีการติดตั้งนั่งร้านโดยปล่อยผ้าใบทึบ, ผ้าไพล่อนหรือผ้าแสลน ลงมาผูกยึดติดกับขอบพื้นหรือขอบอาคาร โดยเสียบเหล็กไว้กับพื้นคอนกรีตเป็นจุดยึด

3.4 การป้องกันวัสดุกระเด็นตกหล่นและป้องกันฝุ่นด้วยการติดตั้ง Prop หรือ Pipe ค้ำยันที่พื้นและเพดานแต่ละชั้นภายในอาคารบริเวณขอบพื้นอาคารระหว่างชั้นและชิงด้วยผ้าใบทึบ, ผ้าไพล่อนหรือผ้าแสลน

3.5 การป้องกันวัสดุตกหล่นจากงานก่อสร้างโครงสร้างอาคารโดยติดตั้งแผงตะแกรงเหล็กวางที่ริมขอบพื้นอาคารโดยรอบในแนวเอียงทำมุมกันกับอาคาร โดยติดตั้งตามความสูงของอาคารชั้นบนสุดที่กำลังก่อสร้างไม่เกิน 5 ชั้น โดยแผงตะแกรงเหล็กมีขนาดความยาวของแผง 6 เมตร กว้าง 1.50 - 2.00 เมตร แล้วปิดทับบนตะแกรงเหล็กด้วยแผ่นไม้อัดยาง, ผ้าไพล่อน หรือผ้าแสลน

3.6 การป้องกันวัสดุตกหล่นจากงานก่อสร้างโครงสร้างอาคารชั้นบนสุด โดยติดตั้งแผงตะแกรงเหล็กวางยื่นออกมาจากริมขอบอาคารในลักษณะตั้งตรงขนานกับตัวอาคารโดยอาจออกแบบให้มีการติดตั้งไว้ในช่วงของงานโครงสร้างชั้นบนสุดและย้ายขึ้นไปในทุกๆ 2 ชั้น

3.7 การป้องกันวัสดุตกหล่นจากงานก่อสร้างด้วยวิธีการติดตั้งราวเหล็กโดยรอบที่ Top platform และ Hanging platform และห่อหุ้มด้วยผ้าใบทึบ, ผ้าไพล่อนหรือผ้าแสลน



14. การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมจากการทำงาน

➤ มาตรการป้องกันวัสดุตกหล่นและวัสดุตกจากที่สูง (ต่อ)

3.8 ติดตั้งตาข่ายไนลอนถัก (Safety net) โดยซึ่งระหว่างชั้นที่มีการรื้อไม้แบบหรือนั่งร้านรับพื้นเพื่อป้องกันวัสดุกระเด็นตกหล่นในระหว่างการทำงานรื้อแบบ

4. การป้องกันวัสดุกระเด็นตกหล่นจากบนอาคารลงมาที่พื้นที่ภายนอกอาคารด้านล่าง

การสัญจรของบุคคลและการทำงานภายนอกอาคารบนพื้นที่ชั้นล่างสุดมีอัตราความเสี่ยงสูงที่อาจจะมีวัสดุ อุปกรณ์ตกจากด้านบนลงมาได้รับอันตราย ดังนั้นวิธีป้องกันควรมีการทำหลังคาคลุมทางเดินหรือจุดที่มีการทำงาน (Cover) เพื่อป้องกัน โดยหลังคาคลุมดังกล่าวควรจะเป็น โครงเหล็กที่แข็งแรงและปูหลังคาด้วยวัสดุที่แข็งแรงป้องกันการตกกระแทกจากที่สูงได้ดี เช่น แผ่นเหล็กหรือแผ่นไม้ หากเป็นแผ่นไม้ควรเป็นตะแกรงเหล็กปูรองใต้แผ่นไม้อีกที 1 ชั้น โดยมีความกว้างตามความเหมาะสมของพื้นที่ทำงานหรือทางเดิน โดยหลังคาคลุมควรทำไว้ที่บริเวณต่างๆ ดังนี้

4.1 ทางดินภายนอกอาคารที่พื้นด้านล่างจากบริเวณด้านหน้าประตูทางเข้า - ออก มาตลอดจนเข้าถึงตัวอาคารในแต่ละหลังและที่ทางเดินดังกล่าวควรมีผังและป้ายแสดงชี้ให้เห็นเป็นทางเดินปลอดภัย (Safety walk way)

4.2 บริเวณชั้นล่างด้านหน้าประตูทางเข้า - ออก ของลิฟต์ก่อสร้าง (Construction lift) ที่บริเวณจุดยืนคอยของผู้โดยสารหรือขนส่งอุปกรณ์ก่อสร้าง

4.3 บริเวณจุดที่ปฏิบัติงานของผู้ควบคุมเครื่องตัดและเครื่องดัดเหล็ก



15. การจัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ในการทำงานที่ต้องมีการเก็บข้อมูลต่างๆ นอกจากการเก็บด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์แล้วยังต้องมีการจัดเก็บเอกสารโดยเข้าแฟ้มเอกสารต่างๆ มาแยกออกอย่างเป็นสัดส่วนของงานต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย ฉะนั้นผู้ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบหรือที่เกี่ยวข้องกับเอกสาร จะต้องจัดให้เป็นระเบียบเรียบร้อยดังนี้

1. เอกสารที่เกี่ยวกับด้านความปลอดภัยในการทำงาน ให้จัดเก็บเป็นหมวดหมู่อย่างชัดเจน
2. เอกสารที่เกี่ยวกับประวัติของพนักงาน ผู้รับเหมาช่วงต่างๆ ต้องแบ่งออกเป็นหมวดหมู่
3. เอกสารที่เกี่ยวกับหนังสือเข้า หนังสือออก ด้านความปลอดภัยต้องจัดเก็บอย่างเป็นระเบียบ
4. เอกสารที่เกี่ยวกับแบบฟอร์มต่างๆ ของพนักงานความปลอดภัย จะต้องแบ่งออกเป็นแต่ละหัวข้อเรื่องของแบบฟอร์มต่างๆ
5. เอกสารที่เกี่ยวข้องงานรายงานประจำเดือนของความปลอดภัยแบ่งเป็นหมวดหมู่ให้ อย่างชัดเจน
6. เอกสารที่เป็นความลับของทางบริษัทฯ จะต้องจัดเก็บอย่างมิดชิดต้องได้รับอนุญาตผู้บริหารระดับสูงก่อนนำไปใช้งาน
7. สรุปเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจะต้องมีการจัดเก็บอย่างเป็นระเบียบเรียบร้อยและสามารถเรียกตรวจสอบได้ทันที



16. รายการแบบฟอร์ม บันทึก งานตรวจสอบ

1. แบบบันทึกการปฐมนิเทศเรื่องความปลอดภัย
2. แบบบันทึก Safety Talk ประจำวัน
3. จดหมายเตือนการกระทำผิดด้านความปลอดภัย
4. รายงานอุบัติเหตุ
5. แบบใบขออนุญาตทำงานประเภทต่างๆ (Work Permit)
6. Wire sling inspection record
7. Welding machine inspection record
8. Temporary distribution panel inspection record
9. Shackle inspection record
10. Soft sling inspection record
11. Hook inspection record
12. Electrical hand tools inspection record
13. Safety belt and safety harness inspection record
14. Welded chain steel inspection record
15. Daily Passenger Hoist inspection record



16. รายการแบบฟอร์ม บันทึก งานตรวจสอบ

16. Daily Tower Crane inspection record

17. Daily Mobile Crane inspection record

18. Daily Heavy Equipment inspection record

19. Daily Equipment Machine inspection record

20. Daily Gondola inspection record

21. Daily Forklift inspection record

22. Daily Concrete Placing Boom inspection record

23. แบบรายงานการตรวจสอบ การใช้งานอุปกรณ์ตัดก๊าซอะเซทิลีน , ออกซิเจนหรือก๊าซ
ปิโตรเลียมเหลว ประจำวัน

24. แบบบันทึกการตรวจสอบการตั้งนั่งร้าน (Scaffolding Structure Checklist)



ภาคผนวก

(เอกสารที่เกี่ยวข้อง)



1. แบบบันทึกการปฐมพยาบาล พลอดภัย



WORKER'S SAFETY ORIENTATION RECORD

บันทึกการปฐมนิเทศน์เรื่องความปลอดภัยของคนงาน

SANGFAH CONSTRUCTION CO., LTD

Project Name ชื่อโครงการ : _____

Date วันที่ : _____

This is to inform that the workers listed below have just started working today in this site.

แจ้งให้ทราบว่าคนงานที่มีชื่อดังข้างล่างนี้ เริ่มทำงานที่หน่วยงานนี้เป็นวันแรกนั้น

They have been instructed by me on the Basic Site & Safety Rules and needs of wearing PPE and security pass while working on the site.

พวกเขาได้รับคำแนะนำอบรม จากข้าพเจ้าแล้วในเรื่อง ความปลอดภัยพื้นฐานในหน่วยงาน กฎแห่งการรักษาความปลอดภัย และการสวมอุปกรณ์ป้องกันภัยบุคคลที่จำเป็น และ บัตรผ่านเข้าออก ขณะทำงานในหน่วยงาน

S/NO. ลำดับ	WORKER'S NAME ชื่อคนงาน	MANPOWER CODE NO. รหัสคนงาน	PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT (อุปกรณ์ป้องกันภัยบุคคล)					WORKER'S SIGNATURE ลายมือชื่อคนงาน	REMARK หมายเหตุ
			HELMET หมวกนิรภัย	BELT เข็มขัดนิรภัย	GOGGLES แว่นตานิรภัย	GLOVES ถุงมือนิรภัย	MASKS หน้ากากนิรภัย		

NAME OF SAFETY OFFICER (ชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย) : _____

SIGNATURE (ลายมือชื่อ) : _____



2. แบบบันทึก Safety Talk ประจำวัน



บริษัท แสงฟ้าก่อสร้าง จำกัด

บันทึก Safety Talk ประจำวัน

โครงการ

บริษัท

วันที่

เวลาเริ่มบรรยาย

หัวข้อบรรยาย

.....

.....

.....

.....

.....

.....

คำถามจากผู้ฟัง (ถ้ามี) และคำชี้แจงจากผู้บรรยาย

.....

.....

.....

.....

จำนวนพนักงานคน

Sub-Conคน

ลงชื่อ.....
(.....)

รายงาน

ลงชื่อ.....
(.....)

รับทราบ



3. จดหมายเตือนการกระทำผิดด้านความ ปลอดภัย



ใบบันทึกการขอรับผิดในการทำงาน

(SAFETY WARNING)

โครงการก่อสร้าง :

วันที่ เดือน พ.ศ.

ได้รับการตักเตือนและขอยอมรับผิด ครั้งที่ :

ชื่อผู้กระทำผิด : ตำแหน่ง รหัสบัตรคนงาน

ชื่อหัวหน้า/ผู้รับเหมา : คนงานทั้งหมด : คน ผู้กระทำผิดทั้งหมด คน ประเภทงาน :

รูปภาพการปฏิบัติงาน/พื้นที่ทำงาน/การฝ่าฝืนข้อบังคับ

รายละเอียดการกระทำความผิด

- ☐ อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล (PPE)
- ☐ สภาพพื้นที่ทำงานและการปฏิบัติงาน
- ☐ ระเบียบการแต่งกาย บัตรประจำตัว
- ☐ เครื่องมือ/สายไฟฟ้า/ปลั๊กไฟฟ้า
- ☐ ระดับเพลิงประจําจุด/พื้นที่ทำงาน
- ☐ การป้องกันประกายไฟ/สะเก็ดไฟ
- ☐ เครื่องมือ/สายไฟฟ้า/ปลั๊กไฟฟ้า/นั่งร้าน
- ☐ การรื้อถอน, ทำลายวัสดุ/อุปกรณ์ความปลอดภัย
- ☐ อื่นๆ พฤติกรรมก้าวร้าว เมื่อตักเตือนแล้ว

ข้อมูลเพิ่มเติม

- ข้าพเจ้าได้กระทำความผิดดังกล่าวตามข้อมูลที่ได้ให้รายละเอียดไว้ข้างต้น และขอยอมรับความผิดที่ได้กระทำโดยไม่ได้บังคับหรือขู่เข็ญจากบุคคลอื่น และไม่ขอดำเนินคดีต่างๆตามกฎหมาย พร้อมนี้ได้แนบสำเนาบัตรประชาชนเพิ่มเติม

- หากถูกตักเตือนและยอมรับผิดเกิน 3 ครั้ง เอกสารฉบับนี้จะนำเสนอส่งเข้าประกอบการเบิกจ่ายเงินของผู้รับเหมาในงวดนั้นๆ และให้ทาง SM./วิศวกร/ผู้จัดการ โครงการ พิจารณาเพื่อหักเงินต่อไป

ลงชื่อ ผู้กระทำผิด :

ลงชื่อ หัวหน้างาน :

(.....)

(.....)

...../...../.....

...../...../.....

ลงชื่อ จป.หน่วยงาน :

ลงชื่อ ผู้จัดการ โครงการ :

(.....)

(.....)

...../...../.....

...../...../.....



4. รายงานอุบัติเหตุ

รายงานการสอบสวนวิเคราะห์อุบัติเหตุ/อุบัติการณ์ (Accident Incident Investigation Report)

	ผู้จัดการโครงการ (Project Manager)	ผู้ควบคุมโครงการ (Site Manager)	จป.วิชาชีพ (Safety officer)	หัวหน้างาน (Supervisor/Leader)	บริษัทฯ ผู้รับเหมา	
	←	←	←	←	←	

ขั้นตอนการแจ้งอุบัติเหตุ Accident Inform Flow	ภายใน 24 ชม.(within 24 hrs.) หัวหน้างานแจ้ง(Supervisor/Leader) จป. (Safety Officer) ผู้จัดการโครงการ Construction Management. คณะกรรมการความปลอดภัย (Safety Committee)
ขั้นตอนการเขียนรายงานอุบัติเหตุ Accident Report Flow	ภายใน 48 ชม.(Within 48 hrs.) ผู้ควบคุมงาน → จป.วิชาชีพ → ผู้จัดการโครงการ → ผู้จัดการฝ่ายความปลอดภัย → ผู้บริหาร Foreman / Headman (Safety officer) Project Manager (Safety Manager) PD. / MD.

ชื่อผู้เขียนรายงาน(Name of Recorder).....ตำแหน่ง(Position)วันที่เขียนรายงาน(Date of Write).....

Section : 1 ข้อมูลส่วนตัวผู้ได้รับบาดเจ็บ (Personal Detail)

ประเภทของพนักงาน (Kind of employee) ☐ Monthly ☐ Daily ☐ ☐ ☐

ชื่อ-สกุล (Name-Surname).....เลขประจำตัวพนักงาน (Emp. Code)ตำแหน่ง (Position).....

แผนก/ฝ่าย(Sect./Dept.)อายุงาน(Years of Service)ปี (Yrs.)

หน้าที่(Job).....ระยะเวลา(Long Time)ปี (Yrs.)

Section 2 : ข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุ (Accident Detail)

วันที่เกิดอุบัติเหตุ(Date of accident).....เวลาที่เกิด(Time of accident)สถานที่เกิดเหตุ(Location of accident).....

ภาระกิจในขณะเกิดเหตุ(Task being performed).....เครื่องจักร/เครื่องมือ/อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง(M/C,Equipment concern).....

อวัยวะที่ได้รับบาดเจ็บ(Part of body being injured).....รายละเอียดการรักษา(Detail of treatment).....

จำนวนวันที่หยุดงานจริง(Lost-workday).....วัน(Day)พยานผู้พบเห็นเหตุการณ์(Name of witness).....

ประเมินความรุนแรงของอุบัติเหตุ(Accident/Incident Evaluation)			
☐ อุบัติเหตุในงาน (Accident at work) ☐ Level 1 ไม่หยุดงาน (Non stop work) ☐ Level 2 หยุดงานไม่เกิน 3 วัน (Stop work 1-3 day) ☐ Level 3 หยุดงานเกิน 3 วัน (Stop work over3 day) ☐ Level 4 สูญเสียอวัยวะ,ทุพพลภาพ (Loss ogan/Crippled) ☐ Level 5 เสียชีวิต (Death)	☐ อุบัติเหตุทำให้ทรัพย์สินเสียหาย (Property Lost) ☐ Level 1 - มีมูลค่าไม่เกิน 10,000 บาท (Not over 10,000 baht) - ไม่หยุดการผลิต (No stop production) ☐ Level 2 - มีมูลค่า 10,000 - 100,000 บาท (Between 10,000-100,000) - หยุดการผลิตไม่เกิน 4 ชั่วโมง (Stop production not over4hrs.) ☐ Level 3 - มีมูลค่ามากกว่า 100,000 บาท (More than 100,000 baht) - หยุดการผลิตมากกว่า 4 ชั่วโมง (Stop production more than 4 hrs.)	☐ อุบัติเหตุนอกงาน (accident out work) ☐ Level 1 ไม่หยุดงาน (Non stop work) ☐ Level 2 หยุดงานไม่เกิน 3 วัน (Stop work 1-3 day) ☐ Level 3 หยุดงานเกิน 3 วัน (Stop work over3 day) ☐ Level 4 สูญเสียอวัยวะ,ทุพพลภาพ (Loss ogan/Crippled) ☐ Level 5 เสียชีวิต (Death)	☐ เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (Near miss) ☐ Level 1 - เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ กับพนักงาน (Near miss with employee) ☐ Level 2 - เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ ทำให้ทรัพย์สินเสียหาย (Near miss with property)

Section 3 : รายละเอียดของอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นพร้อมภาพประกอบ (ถ้ามี) (Description of Accident /Incident)

--	--

Section 4 : การวิเคราะห์สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุการณ์

โดย	หัวหน้างานพื้นที่บาดเจ็บ/พนักงานที่บาดเจ็บ (Supervisor/Leader/ injured)	แผนกที่เกี่ยวข้อง/บุคคลที่เกี่ยวข้อง (Section/Person concern)	จป วิชาชีพ (Safety officer)	คปอ. (Safety committee)	อื่นๆ (Others concern)
	☐	☐	☐	☐	☐

วิเคราะห์สาเหตุ(Accident Analysis)

1. การกระทำที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Act)

- ☐ ปฏิบัติงานโดยไม่ได้รับอนุญาต (Operating without authorization)
- ☐ การจัดวางท่าทางการปฏิบัติงานไม่ปลอดภัย(Taking unsafe posture)
- ☐ ปฏิบัติงานผิดขั้นตอน (Working on wrong procedure)
- ☐ ยกเคลื่อนย้าย จับยึด ไม่ถูกต้อง หรือไม่ปลอดภัย(Unsafe lift or move or hold)
- ☐ ไม่สวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (No use Personal Protective Equipment (PPE))
- ☐ ใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสม(Improper used of PPE)
- ☐ ไม่ใช้เครื่องมือ หรืออุปกรณ์ที่กำหนด(No use tools or equipment as required)
- ☐ ใช้เครื่องมือไม่ถูกวิธี (Improper use of tools)
- ☐ เล่น หยอกล้อ ในขณะที่ปฏิบัติงาน (Horseplaying during operation)
- ☐ ความไม่ใส่ใจในงาน (Lack of attention)
- ☐ ความพลั้งเผลอเหม่อลอย (Unconsciousness)
- ☐ การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัย (Not follow safety rule)
- ☐ การแต่งกายไม่เหมาะสม (Improper dress)
- ☐ การทำงานโดยที่ร่างกายหรือจิตใจไม่พร้อมหรือผิดปกติ (Not readiness of mentality or physical)
- ☐ การมีทัศนคติที่ไม่ถูกต้องต่อการทำงาน (Wrong attitude toward task)
- ☐ อื่นๆ(Others)

2. สภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Condition)

- ☐ อุปกรณ์ เครื่องจักร เครื่องมือชำรุด (Defective equipment/machine/tools)
- ☐ ระบบไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุด หรือบกพร่อง (Defective electrical system/tools)
- ☐ วัสดุอุปกรณ์วางไม่เป็นระเบียบ (Poor Housekeeping)
- ☐ วิธีการทำงานไม่ปลอดภัย (Unsafe Procedures)
- ☐ สถานที่ทำงานคับแคบหรือจำกัด (Inadequate or limited working area)
- ☐ ขาดการอบรม (Insufficient Training)
- ☐ ขาดอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Lack of Personal Protective Equipment (PPE))
- ☐ ขาดอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนที่อันตราย หรือส่วนที่เคลื่อนไหว (Inadequate guarding of hazards)
- ☐ สภาพแวดล้อมไม่ปลอดภัย เช่น แสง เสียง ความร้อนหรืออื่นๆ (Unsafe Envi.lighting/noise/heat/etc.)
- ☐ ระบบระบายอากาศไม่ปลอดภัย (Unsafe exhaust system)
- ☐ ระบบสัญญาณเตือนอันตรายชำรุด หรือไม่เพียงพอ (Defective Emergency system/tools)
- ☐ อื่นๆ(Others)

Section 5 : แนวทางการแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ (Corrective and Preventive action)

แนวทางการแก้ไข(Corrective action)			
มาตรการที่จะดำเนินการ(Detail)	กำหนดเสร็จ(Target date)	ผู้รับผิดชอบ(Responsible Person)	ลายเซ็นผู้จัดการ (Sign)
แนวทางป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ(Preventive action)			
มาตรการที่จะดำเนินการ(Detail)	กำหนดเสร็จ(Target date)	ผู้รับผิดชอบ(Responsible Person)	ลายเซ็นผู้จัดการ (Sign)

Section 6 : ข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็น ของประธานคณะกรรมการความปลอดภัย/จป.วิชาชีพ (Suggestion/comment from Committee Safety Chairman/Safety officer)

Section 7 : การติดตามมาตรการแก้ไขและป้องกัน โดย จป.วิชาชีพ (Follow up Corrective and Preventive action by Safety officer)

- ☐ เสร็จเรียบร้อยตามมาตรการที่กำหนด (Completely)
- ☐ อยู่ระหว่างการดำเนินการหรือปรับปรุงเพิ่มเติมให้เป็นไปตามที่กำหนด(On process)

ลงชื่อ(Sign).....
- ☐ อื่น ๆ (ถ้ามี) โปรดระบุ(Others detail)

วันที่(Date)...../...../.....



5. แบบใบขออนุญาตทำงานประเภทต่างๆ (Work Permit)



ใบขออนุญาตให้ปฏิบัติงานในที่ก่อให้เกิดประกายไฟ
(HOT WORK TO PERMIT)

โครงการก่อสร้าง :

ชื่อผู้ขออนุญาต / บริษัท วันที่ขออนุญาต พื้นที่ปฏิบัติงานชั้นที่ อาคาร
ลักษณะงานที่ทำ จำนวนผู้ปฏิบัติงาน คน เริ่ม สิ้นสุด

รายการตรวจสอบ	ปัจจัยเสี่ยงที่ก่อให้เกิดอันตราย	ผลการตรวจสอบ	
1. ปัจจัยที่ก่อให้เกิดอันตราย	1.1 สารไวไฟ/สารลุกไหม้/เชื้อเพลิง/การระเบิด	☐ มี	☐ ไม่มี
	1.2 สารมีพิษ/ฝุ่น/ฟุ้ง/แก๊ส	☐ มี	☐ ไม่มี
	1.3 กระแสไฟฟ้า/การรั่วไหล	☐ มี	☐ ไม่มี
	1.4 การตรวจสอบสภาพเครื่องจักร/เครื่องมือ/อุปกรณ์	☐ มี	☐ ไม่มี
	1.5 ประกายไฟ/ความร้อน	☐ มี	☐ ไม่มี
	1.6 อื่นๆ(ระบุเช่น มีที่จัดเก็บถังลม แก๊ส)		

รายการตรวจสอบ	รายการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันภัย	ผลการตรวจสอบ	
2. ผลการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอันตราย (ก่อนทำงาน และขณะทำงาน)	2.1 หมวกนิรภัย และรองเท้าหุ้มส้น	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.2 ผ้าใบหรืออุปกรณ์ป้องกันสะเก็ดไฟ	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.3 แวนตาหรือกระบังหน้าลดแสง	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.4 ถุงมือ	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.5 เข็มขัดนิรภัย	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.6 อุปกรณ์สื่อสาร	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.7 ป้ายเตือน/ป้ายให้ระวัง/บริเขตพื้นที่	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.8 แสงสว่าง	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.9 ดั้งดับเพลิงที่สามารถใช้งานได้	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.10 ผู้ควบคุม ตรวจสอบหรือเฝ้าระวังเหตุ	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.11 เครื่องมือตรวจวัด (Air Detectors)	☐ จำเป็น	☐ ไม่จำเป็น

3. ข้อห้าม	3.1 ห้ามทำงานล่วงเวลาเกิน 22.00 น.	3.3 ห้ามทำงานบริเวณที่มีวัสดุไวไฟ
	3.2 ห้ามทำงานขณะที่มีฝนตกหนัก ลมแรง	หรือเสี่ยงต่อการลุกไหม้

4. ผลการตรวจสอบหลังจากทำงานแล้วเสร็จ (ตรวจสอบโดยผู้ควบคุมงานและผู้รับเหมา)	(ระบุ เช่น ความสะอาด ความปลอดภัย) <u>ให้จัดวางวัสดุที่ใช้ในการทำงานห่างจากขอบพื้น</u> <u>ไม่มีวัสดุที่เสี่ยงต่อการลุกไหม้ภายหลังเลิกงาน</u>
---	--

ลงชื่อ :
..... ผู้ขออนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ตรวจสอบ/อนุญาต
...../...../.....



Sangfah Construction Co.,Ltd

Doc/No. SAF/Form/Per/02-02

ใบขออนุญาตให้ปฏิบัติงานบนที่สูง

(HIGHT WORK TO PERMIT)

โครงการก่อสร้าง :

ชื่อผู้ขออนุญาต / บริษัท วันที่ขออนุญาต พื้นที่ปฏิบัติงานชั้นที่ อาคาร
ลักษณะงานที่ทำ จำนวนผู้ปฏิบัติงาน คน เริ่ม สิ้นสุด

รายการตรวจสอบ	ปัจจัยเสี่ยงที่ก่อให้เกิดอันตราย	ผลการตรวจสอบ
1. ปัจจัยที่ก่อให้เกิดอันตราย	1.1 ความมั่นคง แข็งแรงของนั่งร้าน/อุปกรณ์ ☐ มี ☐ ไม่มี	
	1.2 สภาพพื้นที่การทำงาน เช่น มีช่องเปิด ☐ มี ☐ ไม่มี	
	1.3 กระแสไฟฟ้า/การรั่วไหล ☐ มี ☐ ไม่มี	
	1.4 วัสดุตกค้างริมขอบ/ริมอาคาร ☐ มี ☐ ไม่มี	
	1.5 ประกายไฟ/ความร้อน ☐ มี ☐ ไม่มี	
	1.6 ผู้ตรวจสอบ/ควบคุมขณะทำงานบนนั่งร้าน ☐ มี ☐ ไม่มี	

รายการตรวจสอบ	รายการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันภัย	ผลการตรวจสอบ
2. ผลการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอันตราย (ก่อนทำงาน และขณะทำงาน)	2.1 หมวกนิรภัย และรองเท้าหุ้มส้น ☐ มี ☐ ไม่มี	
	2.2 ดาข่ายนิรภัยกันตก (Safety Net) ☐ มี ☐ ไม่มี	
	2.3 แวนตาเลนแสง ☐ มี ☐ ไม่มี	
	2.4 ถุงมือ ☐ มี ☐ ไม่มี	
	2.5 เข็มขัดนิรภัย ☐ มี ☐ ไม่มี	
	2.6 อุปกรณ์สื่อสาร ☐ มี ☐ ไม่มี	
	2.7 ป้ายเตือน/ป้ายให้ระวัง/บริเวณพื้นที่ ☐ มี ☐ ไม่มี	
	2.8 แสงสว่าง ☐ มี ☐ ไม่มี	
	2.9 ถังดับเพลิงที่สามารถใช้งานได้ ☐ มี ☐ ไม่มี	

3. ผลการตรวจสอบหลังจากทำงานแล้วเสร็จ (ระบุ เช่น ความสะอาด,ความปลอดภัย) ให้จัดเก็บวัสดุให้เป็นระเบียบเรียบร้อย และจัดวาง
(ตรวจสอบโดยผู้ควบคุมงานและผู้รับเหมา) ให้ออกจากริมอาคาร อย่างน้อย 1.00 ม. โดยรอบ

4. ข้อห้าม

4.1 หากมีฝนตก/ลมพัดแรง ห้ามทำงานบนนั่งร้านเด็ดขาด

4.2 ห้ามทำงานบนนั่งร้านที่ไม่มั่นคง แข็งแรงเด็ดขาด

4.3 ห้ามรื้อนั่งร้านเด็ดขาด หากยังไม่ติดตั้งดาข่ายกันตก (Safety Net)

ลงชื่อ :

..... ผู้ขออนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ตรวจสอบ/อนุญาต
...../...../.....



Sangfah Construction Co.,Ltd

Doc/No. SAF/Form/Per/03-01

ใบขออนุญาตพื้นที่ปฏิบัติงานในหน่วยงาน

(AREA WORK TO PERMIT)

โครงการก่อสร้าง :

ชื่อผู้ขออนุญาต / บริษัท วันที่ขออนุญาต พื้นที่ปฏิบัติงานชั้นที่ อาคาร
ลักษณะงานที่ทำ จำนวนผู้ปฏิบัติงาน คน เริ่ม สิ้นสุด

รายการตรวจสอบ	ปัจจัยเสี่ยงที่ก่อให้เกิดอันตราย	ผลการตรวจสอบ	
1. ปัจจัยที่ก่อให้เกิดอันตราย	1.1 งานที่อาจก่อให้เกิดอัคคีภัย เช่น เชื่อม ตัด	☐ มี ☐ ไม่มี	☐ ไม่เกี่ยวข้อง
	1.2 การทำงานบนที่สูง	☐ มี ☐ ไม่มี	☐ ไม่เกี่ยวข้อง
	1.3 การติดตั้งนั่งร้าน	☐ มี ☐ ไม่มี	☐ ไม่เกี่ยวข้อง
	1.4 การทำงานในที่อับอากาศ	☐ มี ☐ ไม่มี	☐ ไม่เกี่ยวข้อง
	1.5 การทำงานที่เกี่ยวข้องกับกระแสไฟฟ้า	☐ มี ☐ ไม่มี	☐ ไม่เกี่ยวข้อง
	1.6 การทำงานในหลุม/ บ่อที่เสี่ยงต่อการ พังทลายของดินหรือโครงสร้างอื่น	☐ มี ☐ ไม่มี	☐ ไม่เกี่ยวข้อง
	1.7 การทำงานบริเวณช่องเปิด	☐ มี ☐ ไม่มี	☐ ไม่เกี่ยวข้อง
	1.8 การใช้ปั้นจั่น/เครื่องจักรลำเลียง ยก ลาก นุด ดึง ฯลฯ	☐ มี ☐ ไม่มี	☐ ไม่เกี่ยวข้อง
	1.9 งานอื่นๆ(ระบุ)		

รายการตรวจสอบ	รายการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันภัย	ผลการตรวจสอบ	
2. ผลการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอันตราย (ก่อนทำงาน และขณะทำงาน)	2.1 หมวกนิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น/บัตรประจำตัว	☐ มี ☐ ไม่มี	☐ ไม่เกี่ยวข้อง
	2.2 แว่นตา/กระบังหน้าลดแสง	☐ มี ☐ ไม่มี	☐ ไม่เกี่ยวข้อง
	2.3 ถุงมือ	☐ มี ☐ ไม่มี	☐ ไม่เกี่ยวข้อง
	2.4 เข็มขัดนิรภัย	☐ มี ☐ ไม่มี	☐ ไม่เกี่ยวข้อง
	2.5 อุปกรณ์สื่อสาร	☐ มี ☐ ไม่มี	☐ ไม่เกี่ยวข้อง
	2.6 ป้ายเตือน/ป้ายให้ระวัง/บริเวณพื้นที่	☐ มี ☐ ไม่มี	☐ ไม่เกี่ยวข้อง
	2.7 ถังดับเพลิง แสงสว่าง	☐ มี ☐ ไม่มี	☐ ไม่เกี่ยวข้อง

3. ข้อห้าม

- 3.1 ห้ามทำงานช่วงเวลาเกิน 22.00 น.
3.2 ห้ามทำงานบนนั่งร้านภายนอก,กระแสไฟฟ้าขณะที่มีฝนตกหนัก/ลมพัดแรง
3.3 ห้ามซ่อมแซม รื้อถอน อุปกรณ์ด้านความปลอดภัยหากไม่ได้ขออนุญาต

ลงชื่อ :

..... ผู้ขออนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ตรวจสอบ/อนุญาต
...../...../.....



ใบขออนุญาตให้ปฏิบัติงานติดตั้งแผ่นสำเร็จรูป

(PRECAST WALL WORK TO PERMIT)

โครงการก่อสร้าง :

ชื่อผู้ขออนุญาต / บริษัท วันที่ขออนุญาต พื้นที่ปฏิบัติงานชั้นที่ อาคาร
ลักษณะงานที่ทำ จำนวนผู้ปฏิบัติงาน คน เริ่ม สิ้นสุด

รายการตรวจสอบ	ปัจจัยเสี่ยงที่ก่อให้เกิดอันตราย	ผลการตรวจสอบ
1. ปัจจัยที่ก่อให้เกิดอันตราย	1.1 รอยร้าวบริเวณอุปกรณ์ที่ฝังในแผ่น ☐ มี ☐ ไม่มี	
	1.2 ความสมบูรณ์, แข็งแรงของ HEAD LINK ☐ มี ☐ ไม่มี	
	1.3 ความสมบูรณ์, แข็งแรงของ UNIVERSAL ☐ มี ☐ ไม่มี	
	1.4 วัสดุหนุนรองสลิง กรณีผ่านเหล็ก/มุม ☐ มี ☐ ไม่มี	
	1.5 พื้นยื่น หรือสิ่งกีดขวาง ☐ มี ☐ ไม่มี	
	1.6 ตรวจสอบน้ำหนักของแผ่นก่อนยกติดตั้ง ☐ มี ☐ ไม่มี	
	1.7 พื้นที่จัดวาง ไม่กีดขวางทางเดิน ☐ มี ☐ ไม่มี	
	1.8 ความสมบูรณ์, แข็งแรงของรอก/โซ่ สลิง ขณะทำการติดตั้งแผ่น (มี Check List แสดง) ☐ มี ☐ ไม่มี	
	1.9 Support แขนง ได้รับการตรวจสอบความแข็งแรง ☐ มี ☐ ไม่มี	
	1.10 คนงานทำงานได้ช่องเปิดขณะติดตั้งแผ่น ☐ มี ☐ ไม่มี	

รายการตรวจสอบ	รายการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันภัย	ผลการตรวจสอบ
2. ผลการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอันตราย (ก่อนทำงาน และขณะทำงาน)	2.1 หมวกนิรภัย, รองเท้าหุ้มส้น, บัตรประจำตัว ☐ มี ☐ ไม่มี	
	2.2 แวนตา/กระบังหน้าลดแสง, ถุงมือ ☐ มี ☐ ไม่มี	
	2.3 ดึงคับเพิลประจำจุดทำงาน ☐ มี ☐ ไม่มี	
	2.4 ผ้ากันไฟเพื่อป้องกันสะเก็ดไฟ/ลูกไฟ ☐ มี ☐ ไม่มี	
	2.5 ป้าย/แถบขาว-แดงกันพื้นที่ทำงาน ☐ มี ☐ ไม่มี	

3. ผลการตรวจสอบหลังจากทำงานแล้วเสร็จ (ตรวจสอบโดยผู้ควบคุมงานและผู้รับเหมา)
(ระบุ เช่น ความสะอาด, ความปลอดภัย)
.....
.....

4. ข้อห้าม
4.1 มีฝนตก/ลมพัดแรง ห้ามใช้เครื่องจักรทำงานเด็ดขาด
4.2 ห้ามนำเครื่องมือไฟฟ้า/สายไฟ/ปลั๊ก ที่ชำรุดมาใช้งานเด็ดขาด

ลงชื่อ :

..... ผู้ขออนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ตรวจสอบ/อนุญาต
...../...../.....



ใบอนุญาตให้ปฏิบัติงานในสถานที่อับอากาศ

(CONFINED SPACE WORK TO PERMIT)

โครงการก่อสร้าง :

ชื่อผู้ขออนุญาต / บริษัท วันที่ขออนุญาต พื้นที่ปฏิบัติงาน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ เริ่ม สิ้นสุด

รายชื่อผู้เข้าปฏิบัติงาน จำนวน คน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 4. |
| 2. | 5. |
| 3. | 6. |

รายการเครื่องมือ อุปกรณ์ที่จะนำเข้าไป
.....

รายชื่อผู้ควบคุมงาน/ผู้เฝ้าระวังเหตุ

ลงชื่อ ผู้ขออนุญาต

(.....)

รายการตรวจสอบ	ปัจจัยเสี่ยงที่ก่อให้เกิดอันตราย	ผลการตรวจสอบ	
1. สิ่งที่จะก่อให้เกิดอันตรายจากการปฏิบัติงาน	1.1 สารไวไฟ	☐ มี	☐ ไม่มี
	1.2 สารกัดกร่อน	☐ มี	☐ ไม่มี
	1.3 สารพิษ/ฝุ่น/พุ่ม/แก๊ส	☐ มี	☐ ไม่มี
	1.4 กระแสไฟฟ้า	☐ มี	☐ ไม่มี
	1.5 เครื่องจักร/เครื่องมือ/อุปกรณ์	☐ มี	☐ ไม่มี
	1.6 ประกายไฟ/ความร้อน	☐ มี	☐ ไม่มี
	1.7 อื่นๆ ระบุ.....	☐ มี	☐ ไม่มี
2. ความปลอดภัยก่อนปฏิบัติงาน และขณะปฏิบัติงาน	2.1 ความปลอดภัยของระบบไฟฟ้า	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.2 ความปลอดภัยของเครื่องมือ/อุปกรณ์	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.3 มีการระบายของเสียทิ้ง	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.4 มีการระบายอากาศ	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.5 มีการทำความสะอาด	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.6 ปิด/ลดระบบความดัน/ความร้อน	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.7 ปิดแยกระบบวาล์ว	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.8 อื่นๆ ระบุ	☐ มี	☐ ไม่มี

(ต่อ)

2.9 ผลการตรวจสอบสารเคมี

- ออกซิเจนมากกว่า 19.50% ผลการตรวจ ระบุ%

- สารไวไฟ 20% LEL ผลการตรวจ ระบุ%

- สารเคมีอื่นๆ (ระบุ)

..... ppm ผลการตรวจ ระบุ%

..... ppm ผลการตรวจ ระบุ%

ชื่อผู้ตรวจ วันที่ตรวจ

รายการตรวจสอบ	รายการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันภัย	ผลการตรวจสอบ	
3. มาตรการด้านความปลอดภัยขณะปฏิบัติงาน	3.1 หมวกนิรภัย	☐ มี	☐ ไม่มี
	3.2 แว่นตานิรภัย	☐ มี	☐ ไม่มี
	3.3 ถุงมือ	☐ มี	☐ ไม่มี
	3.4 แว่นตาแสง	☐ มี	☐ ไม่มี
	3.5 กระบังหน้า	☐ มี	☐ ไม่มี
	3.6 หน้ากากป้องกันฝุ่น/ฟุ้ง/แก๊ส	☐ มี	☐ ไม่มี
	3.7 เครื่องช่วยหายใจแบบมีถังอากาศ	☐ มี	☐ ไม่มี
	3.8 เข็มขัดนิรภัยและสายชูชีพ	☐ มี	☐ ไม่มี
	3.9 อุปกรณ์สื่อสาร	☐ มี	☐ ไม่มี
	3.10 ผู้ช่วยเหลือ	☐ มี	☐ ไม่มี
	3.11 แผนการช่วยเหลือฉุกเฉิน	☐ มี	☐ ไม่มี
	3.12 ป้ายเตือนต่างๆ	☐ มี	☐ ไม่มี
	3.13 เครื่องตรวจวัดสารเคมี	☐ มี	☐ ไม่มี
	3.14 อุปกรณ์ดับเพลิง	☐ มี	☐ ไม่มี
	3.15 เลื่อนไฟ	☐ มี	☐ ไม่มี
	3.16 แสงสว่าง	☐ มี	☐ ไม่มี
4. ข้อห้าม	4.1 ห้ามปฏิบัติงานโดยไม่มีผู้เฝ้าระวังเหตุ		
	4.2 ห้ามปฏิบัติงานต่อเนื่อง เกิน 4 ชั่วโมง		

ลงชื่อ :

..... ผู้ขออนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ตรวจสอบ/อนุญาต

...../...../..... /...../..... /...../.....



แบบขออนุญาตติดตั้ง , รื้อถอนนั่งร้าน

(INSTALLATION , DEMOLITION SCAFFOLDING WORK TO PERMIT)

โครงการก่อสร้าง :

ชื่อผู้ขออนุญาต / บริษัท วันที่ขออนุญาต พื้นที่ปฏิบัติงานชั้นที่ อาคาร
ลักษณะงานที่ทำ จำนวนผู้ปฏิบัติงาน คน เริ่ม สิ้นสุด
ประเภทนั่งร้าน..... วัตถุประสงค์การใช้งาน
ชื่อผู้ตรวจสอบ / ควบคุมขณะติดตั้ง , รื้อถอน

รายการตรวจสอบ	ปัจจัยเสี่ยงที่ก่อให้เกิดอันตราย	ผลการตรวจสอบ	
1. ปัจจัยที่ก่อให้เกิดอันตราย	1.1 ความมั่นคง แข็งแรงของนั่งร้าน/อุปกรณ์	☐ มี	☐ ไม่มี
	1.2 สภาพพื้นที่การทำงานมั่นคง แข็งแรง	☐ มี	☐ ไม่มี
	1.3 กระแสไฟฟ้า/การรั่วไหล	☐ มี	☐ ไม่มี
	1.4 วัสดุตกค้างริมขอบ/ริมอาคาร	☐ มี	☐ ไม่มี
	1.5 ประกายไฟ/ความร้อน	☐ มี	☐ ไม่มี
	1.6 ความสมบูรณ์ของอุปกรณ์	☐ มี	☐ ไม่มี
	1.7 รูปแบบ การสื่อสารขั้นตอนการทำงาน	☐ มี	☐ ไม่มี
	1.8 ผู้ตรวจสอบ/ควบคุมขณะทำงานบนนั่งร้าน	☐ มี	☐ ไม่มี

รายการตรวจสอบ	รายการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันภัย	ผลการตรวจสอบ	
2. ผลการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอันตราย (ก่อนทำงาน และขณะทำงาน)	2.1 หมวกนิรภัย และรองเท้าหุ้มส้น	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.2 ตาข่ายนิรภัยกันตก (Safety Net)	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.3 เข็มขัดนิรภัย	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.4 อุปกรณ์สื่อสาร	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.5 ป้ายเตือน/ป้ายให้ระวัง/บริเวณพื้นที่	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.6 ผ้าใบป้องกันสะเก็ดไฟ	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.7 ถังดับเพลิงที่สามารถใช้งานได้	☐ มี	☐ ไม่มี

3. ผลการตรวจสอบหลังจากทำงานแล้วเสร็จ
(ตรวจสอบโดยผู้ควบคุมงานและผู้รับเหมา) (ระบุ เช่น ความสะอาด,ความปลอดภัย) ให้จัดเก็บวัสดุให้เป็นระเบียบเรียบร้อย และจัดวาง
ให้ออกห่างจากริมอาคาร อย่างน้อย 1.00 ม. โดยรอบ

4. ข้อห้าม

- 4.1 หากมีฝนตก/ลมพัดแรง ห้ามทำงานบนนั่งร้านเด็ดขาด
- 4.2 ห้ามทำงานบนนั่งร้านที่ไม่มั่นคง แข็งแรงเด็ดขาด
- 4.3 ห้ามรื้อนั่งร้านเด็ดขาด หากยังไม่ติดตั้งตาข่ายกันตก (Safety Net)

ลงชื่อ :

..... ผู้ขออนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ตรวจสอบ/อนุญาต
...../...../.....



Sangfah Construction Co.,Ltd

Doc/No. SAF/Form/Per/06-00

แบบขออนุญาตทำงานโรยตัว

(SPIDERMAN WORK TO PERMIT)

โครงการก่อสร้าง :

ชื่อผู้ขออนุญาต / บริษัท วันที่ขออนุญาต เริ่ม สิ้นสุด.....

พื้นที่ปฏิบัติงานอาคาร ชั้นที่ ด้าน.....

ประเภทของงานที่ทำ ☐ โครงสร้าง งาน ☐ ปิดยกรรรม งานทำ ☐ สะอาด งานอื่นๆ.. ☐

ชื่อผู้ตรวจสอบ / ควบคุมงาน ตำแหน่ง.....

รายการตรวจสอบ	ปัจจัยเสี่ยงที่ก่อให้เกิดอันตราย	ผลการตรวจสอบ	
1. Safe-Machine/Equipment	1.1 สภาพเชือกโรยตัว	☐ มี	☐ ไม่มี
	1.2 ความแข็งแรงของแผ่นรองนั่ง	☐ มี	☐ ไม่มี
	1.3 Lifelineเส้นที่ 1 สภาพพร้อมใช้	☐ มี	☐ ไม่มี
	1.4 Life lineเส้นที่ 2 สภาพพร้อมใช้ (Full body Harness)	☐ มี	☐ ไม่มี
	1.5 ชุดอุปกรณ์ล้อยกที่ได้มาตรฐาน	☐ มี	☐ ไม่มี
	1.6 อุปกรณ์ที่ใช้ในการโรยตัว	☐ มี	☐ ไม่มี
	1.7 อุปกรณ์สำหรับเกี่ยวเครื่องมือ	☐ มี	☐ ไม่มี
	1.8 การต่อ/การยึดเชือกโรยตัว	☐ มี	☐ ไม่มี
	1.9 สายไฟฟ้าและอุปกรณ์	☐ มี	☐ ไม่มี
	1.10 อุปกรณ์ป้องกันการชน/กระแทก	☐ มี	☐ ไม่มี
2.Safe-Action	2.1 หมวกนิรภัย/สายรัดคาง	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.2 รองเท้าหุ้มส้น	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.3 กระบัง/แว่นตา	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.4 เข็มขัดนิรภัยเต็มตัว (Full body Safety Harness)	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.5 เสื้อแขนยาว	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.6 ถุงมือ	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.7 ผ้าปิดจมูก	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.8 ใบอนุญาตงานโรยตัว	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.9 ใบตรวจสุขภาพ	☐ มี	☐ ไม่มี
	2.10 ควบคุมจุดมัดเชือก	☐ มี	☐ ไม่มี
3.Safe-Condition	3.1 การป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่น	☐ มี	☐ ไม่มี
	3.2 มีผ้าใบกันไฟ	☐ มี	☐ ไม่มี
	3.3 มีวัสดุรองรับป้องกันของตกหล่น	☐ มี	☐ ไม่มี
	3.4 ไม่มีน้ำมันหรือเชื้อเพลิงบนพื้น	☐ มี	☐ ไม่มี
	3.5 มีป้ายเตือนและปิดกั้นพื้นที่ด้านล่าง	☐ มี	☐ ไม่มี

3. ผลการตรวจสอบหลังจากทำงานแล้วเสร็จ

(ตรวจสอบโดยผู้ควบคุมงานและผู้รับเหมา)

(ระบุ เช่น ความสะอาด,ความปลอดภัย) ให้จัดเก็บอุปกรณ์โรยตัว (เชือก) หลังเสร็จงานต่อวันหรือกรณีไม่สามารถจัดเก็บได้ทันทีให้ผู้คุมคปลายเชือกให้แข็งแรงและเรียบร้อย



แบบขออนุญาตทำงานโรยตัว
(SPIDERMAN WORK TO PERMIT)

โครงการก่อสร้าง :

4. ข้อห้าม

- 4.1 หากมีฝนตก/ลมพัดแรง ห้ามขึ้นทำงาน โดยเด็ดขาด
4.2 กรณีตรวจพบอุปกรณ์งานโรยตัวอยู่ในสภาพไม่พร้อมใช้งาน ห้ามขึ้นทำงาน โดยเด็ดขาด
4.3 ผู้ปฏิบัติงานอยู่ในสภาพไม่พร้อมทำงาน ห้ามขึ้นทำงาน โดยเด็ดขาด

-รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน จำนวน.....คน

- | | |
|--------|---------|
| 1..... | 7..... |
| 2..... | 8..... |
| 3..... | 9..... |
| 4..... | 10..... |
| 5..... | 11..... |
| 6..... | 12..... |

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

- ☐ ให้ทำการแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ
☐ อนุมัติให้ปฏิบัติงานได้
☐ ไม่อนุมัติให้ทำงานในวันนี้

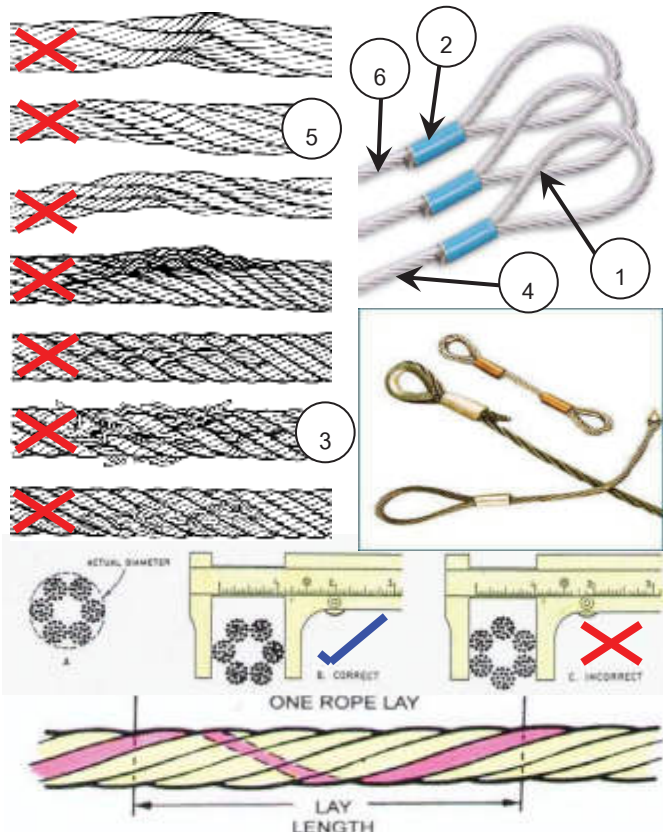
ลงชื่อ :

..... ผู้ขออนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ตรวจสอบ/อนุญาต
...../...../..... /...../..... /...../.....



6. Wire sling inspection record

WIRE SLING INSPECTION RECORD																				
PROJECT NAME :						OWNER NAME :														
MAIN CONTRACTOR :						SCOPE OF WORK :														
SUBCONTRACTOR :						INSPECTION DATE :														
หมายเลขสลิง/ขนาด/ขีดความสามารถใช้งาน		(1) ห่วงสลิง			(2) ปลอกรัดสลิง			(3) ลวดสลิงแตก			(4) เกลียวขาดลวด			(5) เส้นผ่านศูนย์กลางกลาง			(6) สภาพลวดสลิง			ผลการตรวจสอบ Result
1		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
2		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
3		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
4		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
5		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
6		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
7		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
8		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
9		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
10		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
11		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
12		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
13		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
14		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
15		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
16		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
17		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
18		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
19		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
20		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
21		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
22		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
23		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
24		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	
25		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	



การวัดความยาวหนึ่งช่วงเกลียว

คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันการตก

- 1). ห่วงสลิงไม่บิดเบี้ยว แตกเกลียว
- 2). ปลอกรัดสลิงไม่แตกกร้าว
- 3). ลวดสลิงไม่แตกเกินเกณฑ์มาตรฐาน ในหนึ่งกลุ่มลวดต้องไม่ขาดเกิน 2 เส้น และหลายกลุ่มรวมกันตลอดความยาวหนึ่งช่วงเกลียว ไม่มีเส้นลวดขาดเกิน 5 เส้น
- 4). เกลียวขาดลวดต้องไม่คลายตัวออกจากกัน
- 5). เส้นผ่านศูนย์กลางกลางต้องมีขนาดเล็กลงไม่เกินร้อยละ 5
- 6). สภาพลวดสลิงต้องไม่โดนความร้อนทำลาย ไม่เป็นสนิมผุกร่อน ไม่หักงอ หรือขมวดเป็นปม อันทำให้ขีดความสามารถลดลง

ทำเครื่องหมายบน (mark on)

✓	สภาพดีเป็นตามมาตรฐาน (Condition is good.)
X	สภาพชำรุดยอมรับไม่ได้ (Condition is damaged.)
N	ตามมาตรฐานอุปกรณ์นี้ไม่มี (Not applicable.)

รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment

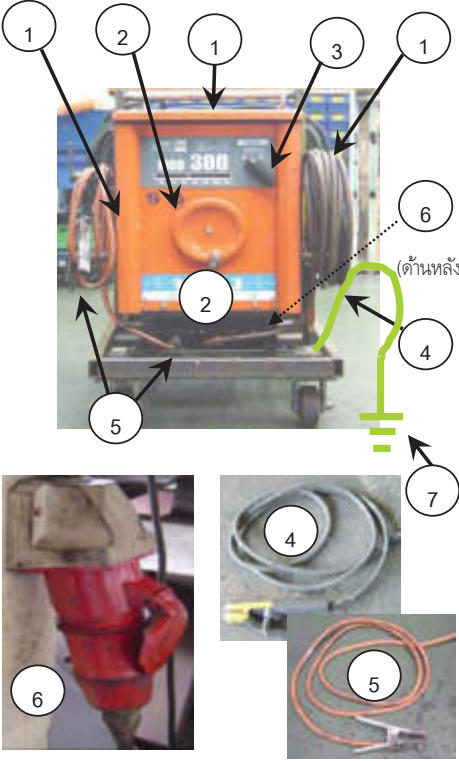
ลวดสลิงต้องมีค่าความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 6 เท่า
 ลวดสลิงที่ใช้ผูกมัดวัสดุต้องมีค่าความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 5 เท่า
 ควรศึกษาวิธีการใช้งานตามคู่มือของบริษัทผู้ผลิต

ลงชื่อ.....ตรวจสอบ
 (.....)
 หัวหน้างาน/ผู้ควบคุมงาน/วิศวกร

ลงชื่อ.....รับทราบ/อนุมัติ
 (.....)
 ผู้จัดการสนาม/ผู้จัดการโครงการ



7. Welding machine inspection record

	M/C CODE	หน่วยงานก่อสร้างโครงการ..... ใบตรวจเช็คประจำวัน ตู้เชื่อมไฟฟ้า		Doc No..... Tag No..... วันที่ออกใช้		ส่วนงาน / ผู้ควบคุมงาน ชุด / ผู้รับเหมา วันที่ปรับปรุงแก้ไข																																	
รูปภาพแสดงตำแหน่งหรือรายละเอียดที่ตรวจสอบ			ลำดับ	รายละเอียด	มาตรฐาน	เดือน พ.ศ.																															หมายเหตุ		
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
			1	ฝาครอบด้านบน, ด้านข้าง	ไม่ชำรุด , หลุดหลวม																																		
			2	จานหมุนปรับแรงดันไฟฟ้า	สามารถหมุนปรับใช้งานได้ เข็มชี้กำลังไฟฟ้าสามารถชี้กำลังไฟฟ้าได้																																		
			3	สวิตช์เปิด-ปิด	สามารถเปิด-ปิดเครื่องได้																																		
			4	สายเชื่อม	ไม่เปื่อยหรือฉีกขาด, หัวเชื่อมไม่แตก หรือหลุดหลวม จุดต่อสายเชื่อมกับ เครื่องใส่ทางปลาخنแน่น ไม่หลุดหลวม																																		
			5	สายกราวด์	ไม่เปื่อยหรือฉีกขาด, หัวจับไม่หลุดหลวม จุดต่อสายกราวด์กับเครื่องใส่ทางปลา خنแน่นไม่หลุดหลวม																																		
			6	จุดต่อสายไฟฟ้าเข้ากับเครื่อง	ไม่หลุดหลวม ต่อได้ถูกต้อง																																		
			7	สายดิน	สายดินไม่หลุดหลวม ติดตั้งตามมาตรฐาน และได้รับการทดสอบ เครื่องเชื่อมวาง อยู่บนพื้นที่แข็งแรงและไม่เปียกแฉะ																																		
ทำเครื่องหมายบน (mark on)				Symbol	การลงนามอนุมัติข้อมูลหลังจากบันทึกผลการตรวจสอบ																																		
สภาพดีเป็นไปตามมาตรฐาน (Condition is good.)				✓	หัวหน้างาน/ผู้ควบคุมงาน																																	ตรวจสอบ	
สภาพชำรุดยอมรับไม่ได้ (Condition is bad.)				x	ช่างไฟฟ้าประจำหน่วยงาน																																ตรวจสอบ		
ตามมาตรฐานอุปกรณ์นี้ไม่มี (Not applicable.)				N	จป.หน่วยงาน																																ตรวจสอบ/ติดตาม		
บันทึกการตรวจสอบ/ข้อเสนอแนะ :						Safety Officer																Project Managerรับทราบ																	



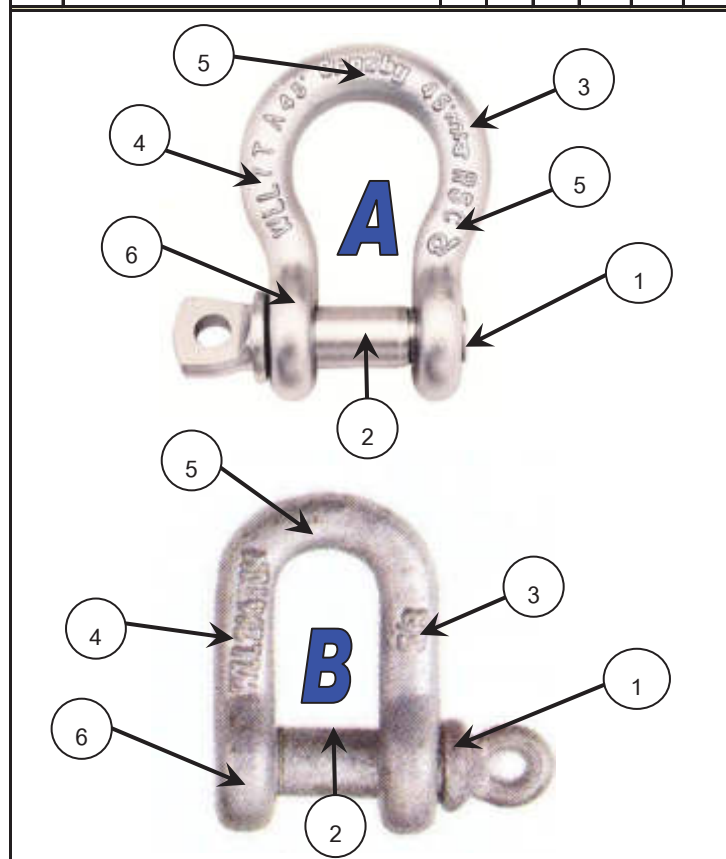
8. Temporary distribution panel inspection record

	รหัสตู้ไฟ	หน่วยงานก่อสร้างโครงการ..... ใบตรวจเช็คประจำวัน ตู้ไฟฟ้าสนาม	Doc No.....		ส่วนงาน / ผู้ควบคุมงาน																																
	Code No.		Tag No.....		ชุด / ผู้รับเหมา																																
			วันที่ออกใช้		วันที่ปรับปรุงแก้ไข																																
รูปภาพแสดง หรือรายละเอียดที่ตรวจสอบ	ลำดับ	รายละเอียด	มาตรฐาน	เดือน พ.ศ.																												หมายเหตุ					
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28		29	30	31		
 	1	ป้ายเตือน	มีป้ายเตือนและกำหนดผู้รับผิดชอบ																																		
	2	กุญแจล็อก	มีกุญแจเปิดล็อกตลอดเวลา																																		
	3	สภาพแผงไฟฟ้า	ติดตั้งอย่างมั่นคง และกันน้ำเข้าตู้ได้																																		
	4	การทดสอบสวิตช์	Breaker ได้รับการทดสอบ																																		
	5	สภาพปลั๊กไฟ	ปลั๊กไฟไม่ชำรุด สายไฟต่อได้อย่างถูกต้อง																																		
	6	สภาพสายไฟ	สายไฟไม่ชำรุดฉีกขาด ไม่มีจุดต่อของสายไฟ ขนาดสายตามมาตรฐาน																																		
	7	การต่อสายไฟ	ขันยึดแน่นและ ใช้หุ้มปลาส																																		
	8	การต่อสายดิน	สายดินต่อได้อย่างถูกต้อง ไม่หลวม หลักรัดติดตั้งได้ตามมาตรฐาน																																		
	9	ตำแหน่งติดตั้ง	ยกสูงจากพื้นและมีหลังคาป้องกันฝน ไม่มีวัสดุกีดขวางบริเวณตู้ไฟ																																		
	10	ถังดับเพลิง	มีถังดับเพลิงอยู่ใกล้บริเวณ สามารถหยิบใช้ได้สะดวกหากเกิดเหตุ																																		
ทำเครื่องหมายบน (mark on)		Symbol	การลงนามอนุมัติข้อมูลหลังจากบันทึกผลการตรวจสอบ																																		
สภาพดีเป็นไปตามมาตรฐาน (Condition is good.)		√	ช่างไฟฟ้าประจำหน่วยงาน																																ตรวจสอบ		
สภาพชำรุดยอมรับไม่ได้ (Condition is bad.)		X																																			
ตามมาตรฐานอุปกรณ์นี้ไม่มี (Not applicable.)		N	จป.หน่วยงาน																																ตรวจสอบ/ติดตาม		
บันทึกการตรวจสอบ/ข้อเสนอแนะ :																																					
				Safety Officer																	Project Manager																



9. Shackle inspection record

SHACKLE INSPECTION RECORD																						
PROJECT NAME :								OWNER NAME :														
MAIN CONTRACTOR :								SCOPE OF WORK														
SUBCONTRACTOR :								INSPECTION DATE :														
รหัส/ขนาด/ขีดความสามารถใช้งาน			(1) สลัก			(2) สึกหรอไม่เกิน 10 %			(3) ระบุนขนาด			(4) ขีดความสามารถ			(5) สภาพสะเก็น			(6) การบิดเบี้ยว			ผลการตรวจสอบ Result	
1		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N			
2		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N			
3		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N			
4		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N			
5		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N			
6		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N			
7		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N			
8		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N			
9		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N			
10		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N			
11		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N			
12		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N			
13		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N			
14		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N			
15		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N			
16		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N			
17		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N			
18		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N			
19		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N			
20		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N			
21		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N			
22		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N			
23		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N			
24		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N			
25		✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N			



คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันการตก

- 1). สลักต้องขันได้สุด เกลียวไม่ชำรุด
- 2). ขนาดของสลักต้องไม่สึกหรอเกินกว่า 10 % ของขนาดเดิม
- 3). ตัวสะเก็นต้องระบุนถึงขนาดสามารถอ่านได้อย่างชัดเจน
- 4). ตัวสะเก็นต้องระบุนถึงขีดความสามารถการนำไปใช้งาน (WLL)
- 5). สะเก็นต้องไม่โดนความร้อน ไม่แตกร้าว เสี่ยงรูปทรง
- 6). สะเก็นต้องไม่บิดเบี้ยวเสียรูปทรง

หมายเหตุ SHACKLE ต้องมีค่าความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 3.5 เท่า

ทำเครื่องหมายบน (mark on)

✓	สภาพดีเป็นตามมาตรฐาน (Condition is good.)
X	สภาพชำรุดยอมรับไม่ได้ (Condition is damaged.)
N	ตามมาตรฐานอุปกรณ์นี้ไม่มี (Not applicable.)

รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment

ควรศึกษาวิธีการใช้งานตามคู่มือของบริษัทผู้ผลิต

ลงชื่อ.....ตรวจสอบ
(.....)
หัวหน้างาน/ผู้ควบคุมงาน/วิศวกร

ลงชื่อ.....รับทราบ/อนุมัติ
(.....)
ผู้จัดการสนาม/ผู้จัดการโครงการ