

ภาคผนวกที่ 17  
เอกสารคัดเลือกผู้รับเหมา





บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด  
ThaiHengSteel Co.,Ltd.

## กฎระเบียบข้อบังคับในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา/ผู้ปฏิบัติงาน

### ➤ ด้านสิ่งแวดล้อม

1. ห้ามทิ้งขยะหรือสารเคมีลงในท่อระบายน้ำโดยเด็ดขาด
2. ผู้มาติดต่อกับงานต้องนำขยะอันตรายที่เกิดขึ้นกลับไปกำจัดอย่างถูกต้อง หรือทิ้งลงในถังขยะในบริษัทฯ ในกรณีที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น
3. สีของถังขยะมีดังนี้



ถังขยะสีเหลือง คือ ขยะรีไซเคิล (Recycle Waste) คือ ขยะ ของเสีย หรือวัสดุเหลือใช้ ซึ่งสามารถนำไปขาย และนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ได้ เช่น กระดาษสำนักงาน กระดาษลูกฟูก ของจดหมาย โบว์ซัวร์ หนังสือพิมพ์ พาเลทไม้ เศษโลหะ ขวดแก้ว กระป๋องโลหะ



ถังขยะสีเขียว คือ ขยะเปียกหรือขยะย่อยสลายได้ (Wet Waste) คือ ขยะที่เน่าเสียและย่อยสลายได้เร็ว สามารถนำมาหมักทำปุ๋ยได้ เช่น เศษผัก เปลือกผลไม้ เศษอาหาร ใบไม้ เศษเนื้อสัตว์ เป็นต้น



ถังขยะสีแดง คือ ขยะอันตราย (Hazardous Waste) คือ ขยะหรือเศษวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่มีองค์ประกอบหรือปนเปื้อนด้วยวัสดุอันตรายชนิดต่างๆ เช่น ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่ ถังดับเพลิง อุปกรณ์จากการทาสี ภาชนะบรรจุยาหรือสารเคมีชนิดต่างๆ



ถังขยะสีน้ำเงิน คือ ขยะทั่วไป (General Waste) คือ ขยะที่ย่อยสลายยากและไม่คุ้มค่าสำหรับการนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ เช่น ห่อพลาสติกใส่ขนม ถุงพลาสติกบรรจุผงซักฟอก พลาสติกห่อลูกอม ขอบะหมี่กึ่งสำเร็จรูป ถุงพลาสติกเป็นเศษอาหาร โฟมเป็นอาหาร ฝอยเป็นอาหาร เป็นต้น





บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด  
Thai Heng Steel Co., Ltd.

### ➤ ด้านความปลอดภัย

1. ผู้รับเหมาต้องแลกบัตรและติดบัตร VENDOR ทุกครั้งที่เข้าเขตโรงงาน
2. ผู้รับเหมาจะต้องเขียน ใบขออนุญาตในการทำงาน (Work Permit) และนำไปติดที่พื้นที่ปฏิบัติงาน
3. ผู้รับเหมาเข้าทำงานในเขตโรงงาน ต้องแต่งกายให้รัดกุมเหมาะสม ห้ามสวมใส่รองเท้าแตะ กางเกงขาสั้น และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับงาน เช่น รองเท้านิรภัย/หุ้มส้น ถุงมือหนัง หน้ากากเชื่อม แว่นตานิรภัย เป็นต้น
4. ก่อนลงมือปฏิบัติงาน จะต้องตรวจสอบความปลอดภัยก่อนทุกครั้ง เช่น ตรวจสอบเช็คพื้นที่การทำงาน เครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้ไฟฟ้า จะต้องให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
5. ห้ามใช้เครื่องมือและเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ชำรุด ซึ่งอาจจะทำให้เกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน ถ้าเครื่องมือ เครื่องใช้ไฟฟ้าชำรุดให้ติดป้ายบ่งบอกว่าชำรุดเพื่อป้องกันการนำไปใช้งานต่อของผู้อื่น
6. ห้ามต่ออุปกรณ์ไฟฟ้า ที่ใช้กำลังไฟฟ้ามากเกินไปกว่าแหล่งกำเนิด หรือเกินกว่าขนาดของสายไฟ ที่ใช้จ่ายพลังงานไฟฟ้า เพื่อป้องกันมิให้อุปกรณ์เสียหายและอันตรายจากไฟฟ้าลัดวงจร และห้ามใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุด
7. กรณีปฏิบัติงานเชื่อมหรือตัดด้วยแก๊สหรือกระแสไฟฟ้า จะต้องใช้วัสดุปิดบัง ปกคลุม ที่เหมาะสมเพื่อป้องกันไม่ให้สะเก็ดไฟกระเด็น และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล เช่น หน้ากากเชื่อม แว่นตานิรภัย ถุงมือหนัง เอี๊ยมหนัง อย่างเหมาะสม
8. กรณีทำงานบนที่สูงเกิน 2 เมตร จะต้องใช้เข็มขัดนิรภัยและนั่งร้านที่มีราวกันตกทุกครั้ง
9. กรณีที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมี จะต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันภัย เช่น หน้ากากกันสารเคมี ถุงมือกันสารเคมี เป็นต้น และป้องกันไม่ให้สารเคมีไหลลงสู่รางระบายน้ำ และห้ามปฏิบัติงานใกล้แหล่งที่มีความร้อน หรือสะเก็ดไฟ
10. จัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิง (ขีดความสามารถสารดับเพลิง 6A 10B ขนาด 15 ปอนด์ จำนวน 1 ถัง) ที่พร้อมใช้งานตลอดเวลาในขณะที่ทำงานก่อให้เกิดประกายไฟเพื่อป้องกันการเกิดเพลิงไหม้
11. หากเกิดอุบัติเหตุขึ้นขณะทำงานให้รายงานผู้ควบคุมงานในพื้นที่และแจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทราบทันที
12. กรณีที่ปฏิบัติงานในบริษัทฯ แล้วมีสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ดังขึ้นให้ไปรวมตัวที่จุดรวมพลที่ใกล้ที่สุด
13. หลังจากเสร็จงานแล้วต้องจัดเก็บวัสดุ เศษวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือให้เป็นระเบียบเรียบร้อย



บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด  
ThaiHengSteel Co.,Ltd.

➤ ด้านความปลอดภัย (ต่อ)

14. ห้ามสูบบุหรี่ในเขตโรงงาน ยกเว้น พื้นที่ที่จัดให้เท่านั้น
15. ห้ามจุดหรือก่อกองไฟภายในบริษัทฯ ยกเว้นพื้นที่ที่จัดให้เท่านั้น
16. ห้ามพกอาวุธทุกชนิดเข้าเขตบริษัทฯ
17. ห้ามดื่มของมึนเมา หรือสารเสพติด ในบริษัทฯเด็ดขาด
18. ห้ามก่อเหตุทะเลาะวิวาทภายในบริษัทฯ
19. ต้องปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยในพื้นที่/กฎความปลอดภัยเฉพาะงาน และป้ายความปลอดภัยต่างๆ ในบริษัท อย่างเคร่งครัด
20. กรณีที่ผู้รับเหมาพบเห็นเหตุการณ์ เช่น ไฟไหม้ แก๊สรั่ว ต้องรีบแจ้งหัวหน้างาน ผู้ควบคุมงาน หรือ ร.ป.ภ. ที่อยู่ใกล้เคียงบริเวณนั้นโดยเร็วที่สุด
21. หากทำหรือพบสารเคมีรั่วไหลให้หาวัสดุดูดซับ (ทราย ขี้เลื่อย) ดูดซับสารเคมีและใส่ภาชนะบรรจุปิดปากถุงให้มิดชิด นำไปทิ้งในขยะที่อันตราย
22. ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ร้ายแรง (สูญเสียอวัยวะ พิการ หรือเสียชีวิต) ขึ้น ตรวจสอบแล้วพบว่าผู้รับเหมาไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัยดังนั้นผู้รับเหมาจะต้องรับผิดชอบต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งหมด โดยที่บริษัทฯไม่รับผิดชอบและไม่เกี่ยวข้องใดๆทั้งสิ้น และจะทำการยกเลิกการจ้างงาน และให้ออกจากพื้นที่ปฏิบัติงานโดยทันที
23. ผู้รับเหมาจะต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามที่แจ้งประกาศให้รับทราบ

\*หมายเหตุ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ และพนักงานที่เกี่ยวข้องในบริษัทฯ สามารถสั่งให้หยุดการทำงานได้ หากพบว่างานที่ผู้รับเหมาทำ นั้นเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน

ข้าพเจ้าได้อ่านและทำความเข้าใจตลอดจนทราบเงื่อนไขในใบอนุญาตนี้ทุกประการ และยอมรับโดยไม่ขัดข้อง

ลงชื่อ.....ผู้รับเหมา      ลงชื่อ.....แผนกฯ/เจ้าของงาน

ลงชื่อ.....จป.วิชาชีพ      ลงชื่อ.....กรรมการผู้จัดการ

ภาคผนวกที่ 18  
บันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุ







THAIHENGSTEEL CO.,LTD.

บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด

(Head Office & Factory) 118-118/1 Moo.1 Nongchumpon, Khaoyoi, Phetchaburi 76140 Tel. 032-439911-4 Fax. 032-439311

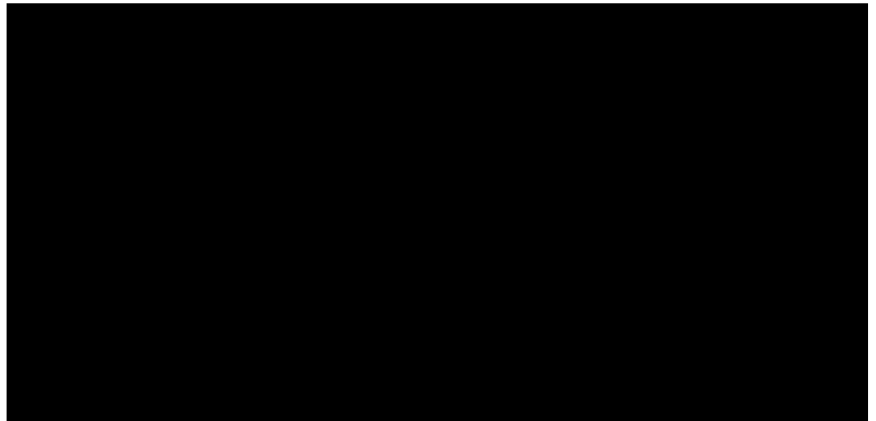
(สำนักงานใหญ่และโรงงาน) 118-118/1 หมู่ 1 ต.หนองชุมพล อ.เขาย้อย จ.เพชรบุรี 76140 โทรศัพท์ 032-439911-4 แฟกซ์ 032-439311

สถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการจราจรสำหรับรถขนส่งวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์

ระหว่างเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม 2568

| สรุปสถิติการเกิดอุบัติเหตุ | เกิดอุบัติเหตุ(ครั้ง) | บาดเจ็บ(ราย) | เสียชีวิต(ราย) | หมายเหตุ |
|----------------------------|-----------------------|--------------|----------------|----------|
| กรกฎาคม                    | -                     | -            | -              |          |
| สิงหาคม                    | -                     | -            | -              |          |
| กันยายน                    | -                     | -            | -              |          |
| ตุลาคม                     | -                     | -            | -              |          |
| พฤศจิกายน                  | -                     | -            | -              |          |
| ธันวาคม                    | -                     | -            | -              |          |
| รวม                        | 0                     | 0            | 0              |          |

สรุป ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2568 ไม่มีการเกิดอุบัติเหตุจากการขนส่งวัตถุดิบ



## ภาคผนวกที่ 19

### คู่มือการจัดการของเสียในโรงงาน (3R)







# บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด

## คู่มือ



กับการจัดการของเสียภายในโรงงาน



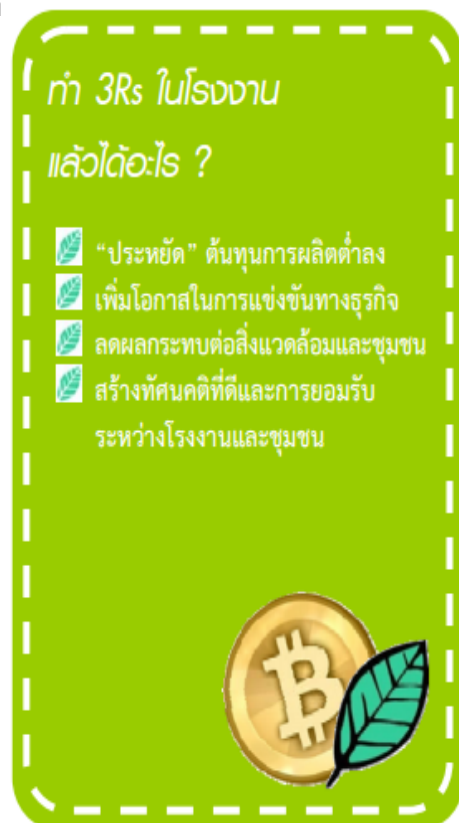
## บทนำ

จากนโยบายกระทรวงอุตสาหกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ(Eco-Industry) โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาที่สอดคล้องกันทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อันจะทำให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน อุตสาหกรรมและชุมชนสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างเป็นสุข เพื่อเป็นการตอบสนองและมุ่งมั่นพัฒนาต่อยอดนโยบายของกระทรวงอุตสาหกรรม ทางบริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด จึงนำหลักการ 3 Rs มาประยุกต์ใช้ในดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อการพัฒนาศักยภาพการใช้ประโยชน์จากของเสีย การลดของเสียจากกระบวนการผลิต และเพิ่มขีดความสามารถในการนำกากอุตสาหกรรมไปใช้ประโยชน์ตามหลัก 3 Rs คือ Reduce( ลดการใช้หรือใช้น้อยเท่าที่จำเป็น) Reuse( การใช้ซ้ำ) และ Recycle(แปรรูปมาใช้ใหม่) เพื่อให้มีการหมุนเวียนและใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

## หลัก 3 Rs กับการจัดการของเสียในโรงงาน

การจัดการ “ของเสีย” ตามหลัก 3Rs หมายถึงการจัดการของเสียที่ให้ความสำคัญในการลดการเกิดของเสียให้เหลือน้อยที่สุดอันดับแรก โดยมุ่งเน้นการใช้วัตถุดิบหรือทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ต่อมาเมื่อเกิดของเสียแล้วต้องพยายามหาแนวทางการนำกลับไปใช้ซ้ำหรือใช้ใหม่ให้ได้มากที่สุดโดยพิจารณาถึงศักยภาพการใช้ประโยชน์ของเสียแต่ละประเภทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เหลือของเสียที่จะต้องบำบัด/ กำจัดในปริมาณน้อยที่สุดโดยเลือกใช้วิธีการกำจัดของเสียเป็นวิธีสุดท้าย

- ❖ มีการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานทั้งในส่วนของการผลิต และกิจกรรมสนับสนุนการผลิตอย่างต่อเนื่องเพื่อลดการเกิดของเสียให้เหลือน้อยที่สุด และ
- ❖ เมื่อเกิดของเสียขึ้นแล้ว ใช้วิธีการจัดการกับของเสียแต่ละประเภทตาม ศักยภาพการใช้ประโยชน์ของเสียเหล่านั้น เพื่อให้มีของเสียที่ถูกส่งไปกำจัดโดยวิธีการฝังกลบปริมาณน้อยที่สุด
- ❖ มีการจัดการของเสียเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ตั้งแต่การจับเก็บของเสีย การนำไปใช้ประโยชน์ภายในโรงงาน และการนำออกไปบำบัด/กำจัดภายนอกโรงงาน



## ขั้นตอนการดำเนินงานการประยุกต์ใช้หลัก 3Rs

### 1. มีความมุ่งมั่นในการดำเนินงาน

บริษัทมีความตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการของเสียตามหลัก 3Rs โดยผู้บริหารให้การสนับสนุนและกำหนดผู้รับผิดชอบที่ทำหน้าที่ดูแลกิจกรรมด้านการจัดการของเสียภายในโรงงาน รวมถึงกำหนดนโยบายและเป้าหมายในการลดปริมาณของเสียที่ต้องกำจัดให้เหลือน้อยที่สุด

### 2. กำหนดแนวทางและเป้าหมายที่ชัดเจน

บริษัทจะมีการวิเคราะห์การเกิดของเสียที่ครอบคลุมในทุกขั้นตอนการผลิต และทุกกิจกรรมภายในโรงงาน พร้อมทั้งวิเคราะห์และคัดเลือกแนวทางที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพในการจัดการของเสียรวมถึงจัดลำดับความสำคัญหรือ ความเร่งด่วนของแนวทางที่คัดเลือกและจัดทำแผนงานการจัดการของเสียภายในโรงงานเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่ผู้บริหารประกาศไว้

### 3. มีการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

บริษัทจะต้องมีการกำหนดและนำมาตราฐานมาใช้สำหรับวิธีการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการของเสีย รวมถึงพัฒนาและส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีการดำเนินการจัดการของเสียตามหลัก 3Rs เพื่อให้เกิดการพัฒนาการด้านการจัดการของเสียอย่างต่อเนื่อง

### 4. มีการติดตามตรวจสอบและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

บริษัทจะต้องประเมินประสิทธิภาพการจัดการของเสียในโรงงาน และวิเคราะห์สาเหตุหรือข้อบกพร่องต่างๆที่ทำให้การจัดการของเสียในโรงงานยังไม่มีประสิทธิภาพหรือไม่บรรลุตามเป้าหมาย รวมทั้งมีการปรับปรุงและพัฒนา กิจกรรมด้านการจัดการของเสียภายในโรงงานตามหลัก 3Rs อย่างต่อเนื่อง

### การเลือกวิธีการจัดการของเสียภายในโรงงาน

ในการเลือกวิธีการจัดการของเสียแต่ละชนิด บริษัทจะต้องมีการพิจารณาศักยภาพในการนำของเสียนั้นๆไปใช้ประโยชน์ก่อนเป็นลำดับแรก ทั้งการใช้ประโยชน์ภายในโรงงาน หรือส่งไปใช้ประโยชน์ที่โรงงานอื่น หากไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ใดๆ ได้แล้วจึงพิจารณาคัดเลือกวิธีการบำบัด/กำจัด ที่เหมาะสมกับลักษณะสมบัติของเสียนั้นๆ



## ประเภทและชนิดของของเสีย

ประเภทของเสีย จำแนกตามแหล่งกำเนิด แบ่งออกได้เป็น 3 ประเภท ได้แก่

### 1. ของเสียจากกระบวนการผลิตหลัก

เป็นของเสียที่เกิดจากขั้นตอนต่างๆ ในกระบวนการแปรรูปวัตถุดิบให้เป็นผลิตภัณฑ์ของโรงงาน ชนิดของเสียจากกระบวนการผลิตหลักจึงแตกต่างกันในแต่ละประเภทอุตสาหกรรม โดยส่วนใหญ่จะเป็นเศษวัตถุดิบและเศษเหลือของผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้ขนาดหรือคุณภาพ

### 2. ของเสียจากกระบวนการสนับสนุนการผลิต

ได้แก่ ระบบผลิตน้ำประปา ระบบผลิตไอน้ำ การซ่อมบำรุง ระบบบำบัดน้ำเสีย ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ เป็นต้น โดยส่วนใหญ่ของเสียที่เกิดขึ้น เช่น กระดาษกรองปนเปื้อนสารเคมีจากห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ สารเคมีที่ใช้แล้ว ถังอลอยจากการเผาไหม้เชื้อเพลิง เเรซินและถ่านกัมมันต์จากการผลิตน้ำประปา ผ้าปนเปื้อนน้ำมันและน้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว จากแผนกซ่อมบำรุง กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย



### 3. ของเสียจากสำนักงาน บ้านพักอาศัย และโรงอาหารในบริเวณโรงงาน

ของเสียจากสำนักงาน มีทั้งของเสียจากการปฏิบัติงานและจากการบริโภค

ของพนักงานโดยทั่วไป ได้แก่ กระดาษใช้แล้ว หมึกพิมพ์เสื่อมสภาพ แบตเตอรี่จากอุปกรณ์สำนักงาน กระป๋องน้ำอัดลม ขวดน้ำ ถังพลาสติก  
ของเสียจากโรงอาหาร ส่วนใหญ่เป็นเศษอาหารที่เหลือ จากการบริโภค และเศษภาชนะที่ใช้บรรจุอาหาร



ของเสียจากบ้านพักอาศัยในโรงงาน จะมีลักษณะเช่นเดียวกับ

ของเสียจากอาคารสำนักงานและโรงอาหาร



**ประเภทของเสีย จำแนกตามความเป็นอันตราย** แบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท ได้แก่ ของเสียอันตราย และของเสียที่ไม่เป็นอันตราย

ของเสียที่ไม่เป็นอันตราย หมายถึง ของเสียจากอาคารสำนักงาน บ้านพักอาศัย และโรงอาหาร เช่น เอกสารที่ไม่ใช้แล้ว เศษไม้กิ่งไม้ จากการตกแต่งสวน ขวดเครื่องดื่ม ขวดแก้ว พลาสติก กระป๋องน้ำอัดลม ฯ โดยของเสียเหล่านี้สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้ และไม่เป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม

ของเสียอันตราย หมายถึง ของเสียที่มีองค์ประกอบหรือปนเปื้อนสารอันตราย หรือมีคุณสมบัติที่เป็นอันตราย ซึ่งได้แก่ สารไวไฟ สารกัดกร่อน สารที่เกิดปฏิกิริยาได้ง่าย สารพิษ สารอินทรีย์อันตราย และสารอินทรีย์อันตราย โดยรายละเอียดเกี่ยวกับลักษณะและคุณสมบัติของเสียอันตรายให้เป็นไปตามท้ายประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548

สำหรับประเภทของเสียที่โรงงานเป็นผู้ก่อกำเนิดจะต้องมีการแจ้งและขออนุญาตต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนจะดำเนินการจัดการของเสียเหล่านั้น

| แหล่งกำเนิดของเสีย                             | ของเสียที่จะต้องแจ้งและได้รับอนุญาตก่อนดำเนินการ  |
|--|---|
| กระบวนการผลิตหลัก                              | ทุกชนิดทั้งที่เป็นอันตรายและไม่เป็นอันตราย <u>ยกเว้น</u> น้ำเสียที่ส่งไปบำบัดนอกโรงงานทางท่อส่ง |
| กระบวนการสนับสนุนการผลิต                       | ทุกชนิดทั้งที่เป็นอันตรายและไม่เป็นอันตราย  |
| สำนักงาน บ้านพักอาศัยและโรงอาหารในบริเวณโรงงาน | เฉพาะของเสียที่เป็นอันตราย  |



## หน้าที่ของโรงงานผู้ก่อกำเนิดในการจัดการของเสีย

|  |  |
|--|--|
| การครอบครองของเสีย                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>● ต้องไม่ครอบครองของเสียไว้ในโรงงานเกินระยะเวลา 90 วัน หากเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดไว้นี้ ต้องขออนุญาต ตามแบบ <b>สก.1</b></li> <li>● กรณีที่ครอบครองของเสียอันตรายให้ปฏิบัติตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง ระบบเอกสารกำกับการขนส่งของเสียอันตราย พ.ศ. 2547</li> </ul>   |
| การควบคุมดูแล<br>การจัดการของเสีย              | <ul style="list-style-type: none"> <li>● ต้องจัดทำ<b>แผนการป้องกันอุบัติเหตุเพื่อรองรับเหตุฉุกเฉิน</b> ในกรณีเกิดเหตุรั่วไหล อักเสบ การระเบิดของของเสียหรือเหตุที่คาดไม่ถึง ตามที่กำหนดในภาคผนวกที่ 3 ท้ายประกาศกระทรวงฯ</li> <li>● ต้อง<b>แยกเก็บของเสียอันตรายไว้ในที่รองรับต่างหากที่เหมาะสมและมีฝาปิดมิดชิด</b> และต้อง<b>จัดให้มีการกำจัดของเสียโดยเฉพาะด้วยวิธีการที่ปลอดภัย</b> และไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญ</li> </ul> |
| การควบคุมดูแล<br>การจัดการของเสีย<br>(ต่อ)     | <ul style="list-style-type: none"> <li>● ต้องมี<b>ผู้ควบคุมดูแลระบบป้องกันสิ่งแวดล้อม</b>ที่มีความรู้เฉพาะด้าน ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำหนดชนิดและขนาดโรงงานฯ พ.ศ. 2545 และต้องจัดฝึกอบรมพนักงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย</li> </ul>   |
| การนำของเสียออกไป<br>บำบัด/กำจัด<br>นอกโรงงาน  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● ต้องขออนุญาตการนำของเสียออกนอกบริเวณโรงงาน โดยใช้แบบ <b>สก.2</b></li> <li>● ต้องส่งของเสียที่เป็นอันตรายให้แก่ผู้รวบรวมและขนส่ง หรือผู้บำบัดและกำจัดของเสียที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น ในกรณีที่จะใช้บริการของผู้อื่นจัดการของเสีย จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก <u>กรอ.</u></li> </ul>  |
| การขนส่งของเสีย<br>ออกนอกโรงงาน                | <ul style="list-style-type: none"> <li>● ให้<b>แจ้งข้อมูลการขนส่ง</b>ของเสียทุกชนิดผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์</li> <li>● เมื่อมีการนำของเสียอันตรายออกนอกบริเวณโรงงาน ต้อง<b>มีใบกำกับการขนส่ง</b></li> </ul>  |
| การบำบัด/กำจัด<br>ของเสียภายใน<br>บริเวณโรงงาน | <ul style="list-style-type: none"> <li>● ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการของเสียตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ <u>กรอ.</u> กำหนด (<b>ต้องขอความเห็นชอบจาก กรอ. ก่อนดำเนินการ *</b>)</li> <li>● ต้องมีข้อมูลผลวิเคราะห์ทางเคมีและกายภาพของของเสียก่อนการบำบัดหรือกำจัด และเก็บข้อมูลผลวิเคราะห์ไว้อย่างน้อย 3 ปี เพื่อการตรวจสอบ</li> <li>● ต้องส่งรายงานประจำปีให้แก่ กรอ. ตามแบบ <b>สก.5</b> ท้ายประกาศกระทรวงฯ</li> </ul>                  |
| ความรับผิดชอบ<br>ต่อของเสีย                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>● ต้องตรวจสอบของเสียและต้องรับผิดชอบต่อการระคายเคือง (Liability) ในกรณีสูญหาย เกิดอุบัติเหตุ การทิ้งผิดที่ หรือการลักลอบทิ้ง และการรับคืนจนกว่าผู้รับบำบัดและกำจัดของเสียจะรับของเสียนั้นไว้ในครอบครอง</li> <li>● ร่วมรับผิดชอบกรณีแต่งตั้งผู้รวบรวมและขนส่งของเสียอันตราย</li> </ul>   |
| การรายงานผล                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>● ต้องส่งรายงานประจำปีให้แก่ กรอ. ตามแบบ <b>สก.3</b> ภายในวันที่ 1 มีนาคมของปีถัดไป</li> </ul>  |

## หลักเกณฑ์และวิธีการจัดการของเสีย

### 1. ในกรณีที่โรงงานต้องจัดการของเสียเองภายในโรงงาน

- การฝังกลบ

สามารถดำเนินการฝังกลบ โดยให้มีระบบกันซึม ระบบการตรวจสอบการรั่วไหล ระบบระบายก๊าซ และระบบบำบัดน้ำเสียตามความเหมาะสมของชนิดหรือประเภทของเสียนั้นๆ ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม

- การเผาของเสีย

การเผาของเสียที่ไม่เป็นอันตราย ให้เผาโดยควบคุมค่ามาตรฐานของมลสารที่ระบายออกจากปล่องให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการปล่อยทิ้งอากาศเสียจากเตาเผามูลฝอย ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2540

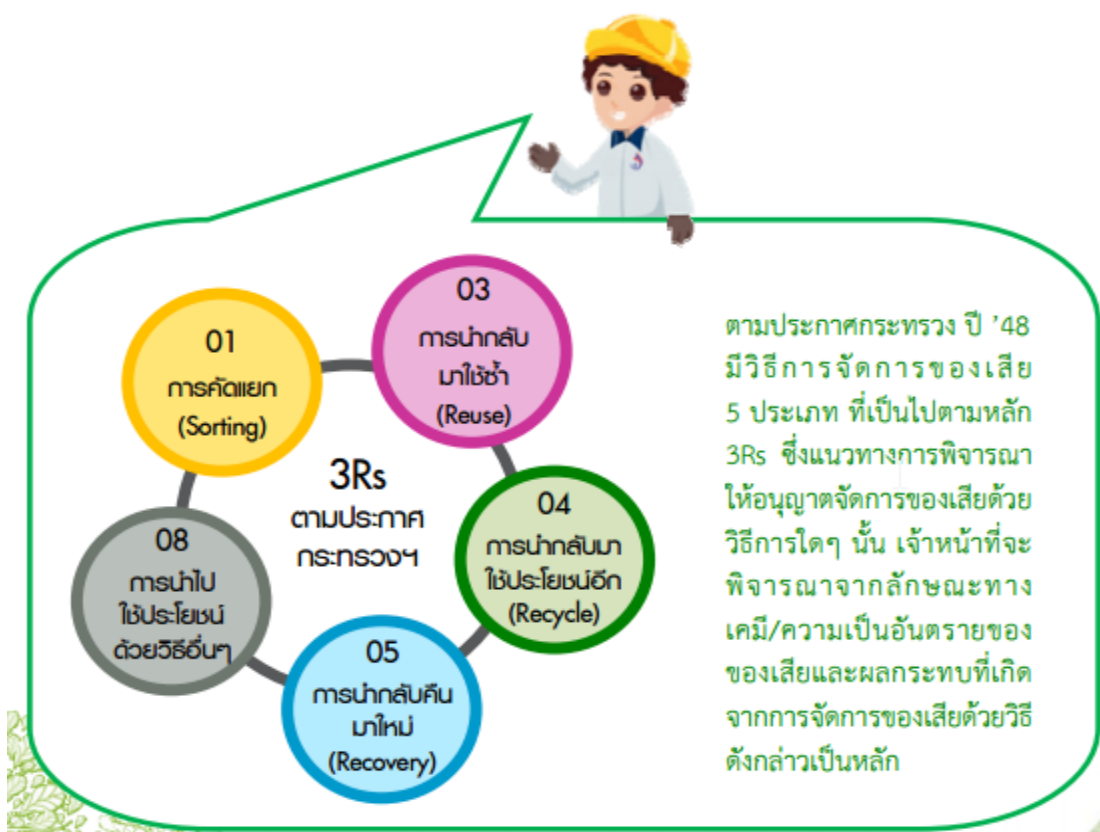
ห้ามเผาของเสียที่เป็นอันตราย เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจาก กรมโรงงานอุตสาหกรรม

- การจัดการวิธีอื่นๆ

เช่นการหมักทำปุ๋ย การถลุงที่ การนำกลับไปใช้ประโยชน์ฯ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม

### 2. ในกรณีที่โรงงานต้องขออนุญาตนำของเสียหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

ต้องแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับของเสีย ระบุวิธีการ และผู้รับดำเนินการที่ขออนุญาตจัดการกับของเสียนั้นๆ โดยใช้แบบ สก.2 ซึ่งจำแนกวิธีการจัดการออกเป็น 8 ประเภท และต้องได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมก่อน จึงจะสามารถส่งของเสียไปจัดการตามวิธีที่ได้รับอนุญาต



## แนวทางการคัดเลือกวิธีการจัดการของเสียตามหลักการ 3Rs

การคัดเลือกวิธีการจัดการของเสียตามหลัก 3 Rs ที่สอดคล้องกับประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ.2548 ทั้งนี้มี 5 วิธี เพื่อเป็นแนวทางพิจารณา ดังนี้

- การคัดแยก (Sorting)
  - การคัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ(Sorting) ใช้เฉพาะกับของเสียที่ไม่เป็นอันตราย เช่น เศษไม้ เศษกระดาษ เศษพลาสติกหรือยางสังเคราะห์ เศษผ้า เศษโลหะต่างๆ ที่ไม่อยู่ในรูปของเกล็ดโลหะ โดยจัดส่งของเสียให้กับโรงงานลำดับที่ 105 คัดแยกของเสียที่ไม่เป็นอันตราย



- การนำกลับมาใช้ซ้ำ(Reuse)
  - การใช้เป็นวัตถุดิบทดแทน(Use as raw material substitution) โดยส่วนใหญ่เป็นการนำกลับเข้ากระบวนการผลิตใหม่(Re-process) ภายในโรงงาน เช่น การเศษเหล็กมาอัดและหลอมซ้ำภายในโรงงาน
  - การส่งกลับผู้ขายเพื่อนำกลับไปบรรจุใหม่หรือใช้ซ้ำ(Reuse container ; to be refilled) ใช้เฉพาะกับการส่งภาชนะบรรจุคืนโรงงานผู้ผลิตเพื่อนำกลับไปบรรจุใหม่หรือใช้ เช่น การส่งถังบรรจุกรดต่างคืนโรงงานผู้ผลิตหรือผู้แบ่งบรรจุ การส่งถังบรรจุน้ำมันหล่อลื่นคืนโรงงานผู้ผลิต เป็นต้น



- การนำกลับมาใช้ประโยชน์อีก(Recycle)
  - การใช้เชื้อเพลิงทดแทน (Use as fuel substitution or burn for energy recovery) เป็นการนำของเสียที่มีค่าความร้อนและมีสภาพเหมาะสมไปเป็นเชื้อเพลิงทดแทนในเตาปูนซีเมนต์ เช่น น้ำมันเครื่อง หรือน้ำมันหล่อลื่นที่ใช้แล้ว เศษผ้าปนเปื้อนน้ำมัน
  - การใช้เป็นเชื้อเพลิงผสม(Fuel blending) เป็นการนำของเสียมาผ่านกระบวนการปรับปรุงคุณภาพ หรือ ผสมกันเพื่อให้เป็นเชื้อเพลิงผสม เช่น กระดาษหรือผ้าปนเปื้อนสี หรือน้ำมัน หรือ ตัวทำละลาย สี หรือตัวทำละลายหมุดอายุใช้งาน กากตะกอนน้ำมัน น้ำยาหล่อเย็น น้ำมันปนเปื้อน

- เผาเพื่อเอาพลังงาน (Burn for energy recovery)

เป็นการนำของเสียที่มีสภาพเหมาะสมไปเป็นเชื้อเพลิง เช่น กะลาและเส้นใยปาล์ม นำมาเป็นเชื้อเพลิงในหม้อไอน้ำ ชีเสื่อย เศษไม้ เศษไม้พาเลท เศษไม้หรือชีเสื่อยที่ไม่ปนเปื้อนของเสียอันตรายใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนในการปรุงอาหารหรือเผาข้าวหลาม



- เป็นวัตถุดิบทดแทนในเตาเผาปูนซีเมนต์

(Use as co-material in cement kiln or rotary kiln)

ใช้เฉพาะกับของเสียที่มีองค์ประกอบของวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตปูนซีเมนต์ ได้แก่ แคลเซียม อะลูมินา เหล็ก หรือซิลิกา เช่น ทรายขัดผิวที่ใช้แล้ว Scale เหล็กจากกระบวนการรีดร้อน ฝุ่นเหล็ก ผงเหล็กจากการขัด หรือการเจียร กากตะกอนซิลิคอน

- การนำกลับไปใช้ประโยชน์ด้วยวิธีอื่นๆ (Other recycle methods)

เป็นการนำของเสียไปใช้ประโยชน์ด้วยวิธีอื่นๆ นอกเหนือจากที่กล่าวแล้ว เช่น การส่งน้ำมันเครื่องหรือน้ำมันหล่อลื่นใช้แล้วให้โรงงานผลิตสีทาบ้านหรือสีน้ำมัน การส่งยางรถยนต์หมดสภาพให้โรงงานสกัดน้ำมันดีเซล การนำเศษผ้าหรือเศษด้ายหรือเศษฟองน้ำไปใช้ทำพรมเช็ดเท้ายัดตุ๊กตาหรือที่นอน เพาะเห็ด



- การนำกลับคืนมาใหม่ (recovery)

- การนำเข้ากระบวนการนำสารตัวทำละลายกลับมาใหม่

(Solvent reclamation/regeneration)

เป็นการนำของเสียประเภทสารตัวทำละลายส่งให้โรงงานลำดับที่ 106 เพื่อกลั่นและนำกลับมาใช้ใหม่ เช่น โทลูอีน ไซลีน เมทิลีนคลอไรด์ ไตรคลอโรเอทิลีน อะซิโตนฯลฯ



- การนำเข้ากระบวนการนำโลหะกลับมาใหม่

(Reclamation/ Regeneration of metal and metal compounds)

เป็นการนำของเสียที่มีองค์ประกอบของโลหะส่งให้โรงงานลำดับที่ 106 เพื่อนำไปผ่านกระบวนการสกัดหรือนำโลหะกลับมาใหม่ เช่น การสกัดเงินจากน้ำยาล้างฟิล์ม การสกัดแยกดีบุกจากน้ำยา

Tin Stripper การสกัดแยกโลหะชนิดต่างๆจากเศษโลหะบัดกรี หรือกาเงิน (Silver plate) หรือ Lead frame

- การนำเข้ากระบวนการคืนสภาพกรดต่าง (Acid/Base regeneration)

เป็นการนำของเสียประเภทกรดหรือด่าง เช่น กรดซัลฟูริก ส่งให้โรงงานลำดับที่ 106 เพื่อนำไปผ่านกระบวนการปรับคุณภาพเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่

- การจัดการด้วยวิธีอื่นๆ

- การนำโปถมที่ (Land reclamation)

ใช้เฉพาะกับของเสียที่ไม่เป็นอันตราย ซึ่งมีองค์ประกอบของดิน หิน ปูน ทราย เช่น เศษอิฐ หิน ปูน ทราย เศษกระเบื้องที่ผ่านการอบด้วยความร้อนแล้ว กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำดี หรือการผลิตน้ำประปา

- การหมักทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงดิน(Composting or soil conditioner)

ใช้เฉพาะกับของเสียที่ไม่เป็นอันตราย เช่น เศษชิ้นส่วนพืช จำพวกทะลายปาล์ม เปลือกมันสำปะหลัง เศษชิ้นส่วนสัตว์ กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสียของโรงงานแปรรูปอาหาร ถั่วเหลืองจากการเผาไหม้เชื้อเพลิงชีวมวล

- การทำอาหารสัตว์ (Animal Feed)

ใช้เฉพาะกับของเสียที่ไม่เป็นอันตราย มี 2 ลักษณะ

- 1) การนำไปใช้เป็นอาหารเลี้ยงสัตว์ ได้แก่ เศษบั้ง หรือเส้นหมี่จากข้าว เปลือกและแกนข้าวโพด เปลือกสับปะรด
- 2) การนำไปผลิตหรือผสมอาหารสัตว์ ได้แก่ ก้างปลา เสาปลา หัวกุ้ง เปลือกกุ้ง ฯลฯ





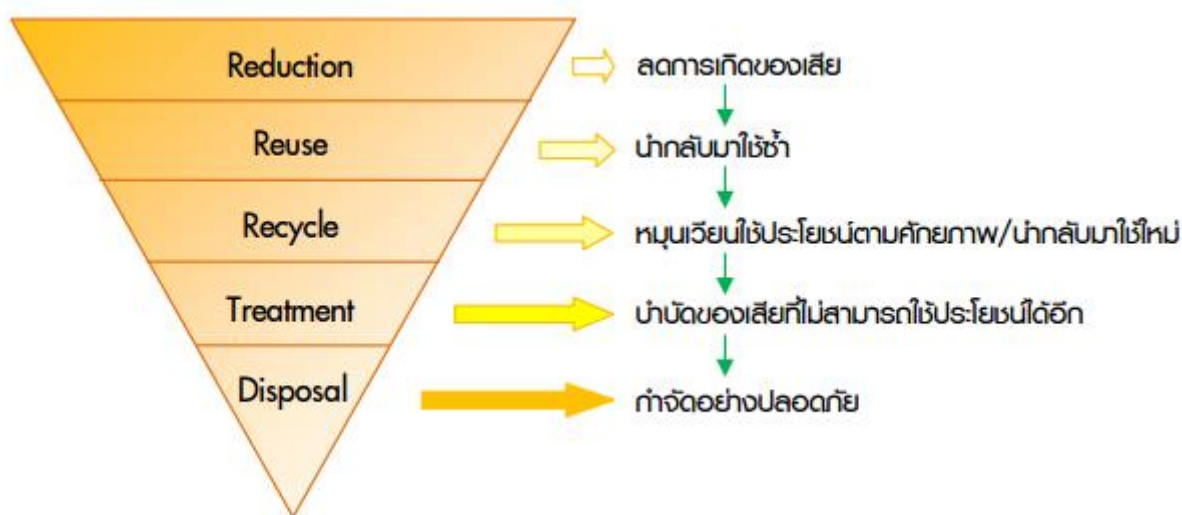
# แนวทางปฏิบัติสำหรับ การจัดการของเสียภายในโรงงาน ตามหลัก **3Rs**

แนวปฏิบัติที่ดีสำหรับการจัดการของเสียภายในโรงงานตามหลัก 3 Rs ที่พัฒนาขึ้น มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดการของเสียที่เกิดขึ้น โดยที่จุดมุ่งหมายสำคัญ คือ ลดปริมาณของเสียที่โรงงานจะต้องส่งไปกำจัดให้เหลือน้อยที่สุด โดยลดของเสียที่แหล่งกำเนิด และ การนำกลับไปใช้ซ้ำหรือใช้ใหม่ตามศักยภาพการใช้ประโยชน์ของของเสียแต่ละชนิด ขณะเดียวกันการจัดการของเสียในแต่ละขั้นตอนเป็นการดำเนินการที่สอดคล้องกับข้อกำหนดทางกฎหมายทั้งหมด

การจัดการของเสียให้ได้ผลต้องใช้อย่างหลายวิธีการในการดำเนินการร่วมกัน ตั้งแต่ต้นทางจนถึงปลายทาง รวมทั้งคำนึงถึงเหตุปัจจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือเป็น การจัดการของเสียแบบผสมผสาน

**“การจัดการของเสียแบบผสมผสาน (Integrated Waste Management)**  
หมายถึง การดำเนินการจัดการของเสียที่เหมาะสมกับลักษณะสมบัติ  
ของของเสีย ด้วยการคำนึงถึงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ  
พลังงาน รวมทั้งการป้องกันรักษาสิ่งแวดล้อมให้คุณภาพที่ดีอย่างยั่งยืน ”

การจัดการของเสียแบบผสมผสานประกอบด้วยแนวคิดการจัดการที่เริ่มตั้งแต่การลด การเกิดของเสียที่แหล่งหรือกระบวนการที่ก่อให้เกิดของเสีย (Source Reduction) การใช้ซ้ำของเสีย/วัสดุที่ยังใช้งานได้ (Reuse) การหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ในรูปแบบต่างๆ ก่อนที่จะนำส่วนที่ไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ใดๆ ได้อีกไปบำบัด (Treatment) และการกำจัดของเสีย (Disposal) อย่างปลอดภัย



แนวทางปฏิบัติสำหรับการจัดการของเสียภายในโรงงานตามหลัก 3Rs ประกอบด้วย 4 ส่วน ดังนี้

- 1.แนวทางปฏิบัติสำหรับการลดของเสียที่แหล่งกำเนิด
- 2.แนวทางปฏิบัติสำหรับการคัดแยกและจัดเก็บของเสียที่เกิดขึ้น
- 3.แนวทางปฏิบัติสำหรับการนำของเสียกลับไปใช้ซ้ำหรือใช้ใหม่
- 4.แนวทางปฏิบัติสำหรับการบำบัด/กำจัดของเสีย

## แนวทางปฏิบัติสำหรับการลดของเสียที่แหล่งกำเนิด

เน้นการลดการเกิดของเสีย ณ แหล่งกำเนิด(Source Reduction) เช่น ขั้นตอนการเตรียมวัตถุดิบ ส่วนการผลิตน้ำใช้ ส่วนซ่อมบำรุง ส่วนบำบัดน้ำเสีย ฯลฯ โดยให้ความสำคัญกับการลดของเสียที่เกิดขึ้นโดยไม่จำเป็น การลดของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิตสามารถดำเนินการตั้งแต่ในขั้นตอนการออกแบบผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยีการผลิต ขั้นตอนการจัดหาวัตถุดิบและขนส่งวัตถุดิบ/ผลิตภัณฑ์และขั้นตอนการผลิต ดังนี้

### 1.การออกแบบผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยี

เป็นขั้นตอนที่สำคัญเนื่องจากมีผลโดยตรงต่อประเภทและปริมาณของเสียที่เกิดขึ้น หากผลิตภัณฑ์ไม่มืองค์ประกอบของสารเคมีหรือสารอันตราย ขณะเดียวกันก็มีขั้นตอนการผลิตที่ไม่ซับซ้อนและ/หรือ ใช้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพสูง มีการสูญเสียวัตถุดิบน้อย ก็จะส่งผลให้เกิดของเสียจากกระบวนการการผลิตน้อยลง



### 2.การบริหารจัดการวัตถุดิบ และการขนส่งวัตถุดิบ/ผลิตภัณฑ์

วัตถุดิบที่ไม่มีคุณภาพจะทำให้ได้เป็นผลิตภัณฑ์ที่ชำรุดหรือเสื่อมคุณภาพและของเสีย ดังนั้น การรักษาคุณภาพของวัตถุดิบที่นำเข้าจึงเป็นสิ่งที่ต้องให้ความสำคัญ รวมถึงในทุกขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการย้ายวัตถุดิบมายังโรงงานหรือนำผลิตภัณฑ์ออกจากโรงงาน เนื่องจากวัตถุดิบที่เสื่อมสภาพหรือวัตถุดิบที่มีการปนเปื้อนสูงเมื่อเข้าสู่กระบวนการผลิตของโรงงานจะกลายเป็นของเสียที่โรงงานต้องบำบัด/กำจัด เช่นเดียวกับผลิตภัณฑ์ที่ชำรุดหรือเสื่อมคุณภาพ

### 3.การบริหารจัดการผลิต

กระบวนการผลิตเป็นการนำวัตถุดิบมาแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ต่างๆและยังมีการใช้สารเคมี พลังงาน และทรัพยากรอื่นๆอีกด้วย ดังนั้น ปริมาณของเสียที่เกิดขึ้นจะสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรของโรงงาน ดังนั้นจึงควรมุ่งเน้นแนวทาง การใช้ทรัพยากรการผลิตทุกชนิดในแต่ละขั้นตอนหรือกิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดของเสียจากกระบวนการผลิตหรือจากกิจกรรมสนับสนุนต่างๆ



## แนวทางปฏิบัติสำหรับการคัดแยกและจัดเก็บของเสียที่เกิดขึ้น

### 1. การคัดแยกของเสีย

แม้ว่าจะดำเนินการลดของเสียที่แหล่งกำเนิดแล้ว แต่ก็ยังคงมีของเสียเกิดขึ้นจำนวนหนึ่งซึ่งโรงงานจะต้องคัดแยกตามประเภท/ชนิดหรือวิธีการจัดการกับของเสียแต่ละชนิด เพื่อไม่ให้เกิดการปนเปื้อนของของเสียอันตราย และเพื่ออำนวยความสะดวกต่อการนำของเสียไปใช้ประโยชน์ ดังนั้น การคัดแยกจึงมุ่งเน้นวิธีปฏิบัติที่จะทำให้ของเสียแต่ละชนิดไม่เกิดการปนเปื้อนเนื่องจากอาจมีผลต่อการนำของเสียเหล่านั้นไปใช้ซ้ำหรือใช้ใหม่ ส่วนการจัดเก็บของเสียก่อนนำไปใช้ประโยชน์หรือนำไปบำบัด/กำจัด ก็มุ่งเน้นวิธีปฏิบัติสำหรับการจัดเก็บของเสียที่มีความปลอดภัยทั้งต่อสุขภาพอนามัยของประชาชนและสิ่งแวดล้อม



### แนวทางปฏิบัติสำหรับการคัดแยกของเสียที่แหล่งกำเนิด

- ❖ จัดภาชนะรองรับของเสียแยกประเภทบริเวณที่เกิดของเสีย โดยเลือกใช้ภาชนะที่เหมาะสมกับลักษณะทางกายภาพและเคมีของของเสียแต่ละประเภท พร้อมติดป้าย/สัญลักษณ์ให้ชัดเจน
- ❖ ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้แก่พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการคัดแยกของเสียและประเภทของเสีย ในกรณีของเสียอันตรายที่ต้องทั้งในภาชนะที่เหมาะสมเพื่อให้พนักงานแยกของเสียได้อย่างถูกต้อง

### 2. การจัดเก็บของเสีย

การจัดเก็บของเสียจะต้องคำนึงถึงคุณลักษณะของเสียเป็นสำคัญ เพื่อเลือกภาชนะจัดเก็บที่เหมาะสมกับชนิดและประเภทของของเสีย และจัดวางในพื้นที่จัดเก็บอย่างเหมาะสม รวมทั้งมีมาตรการป้องกันในกรณีเกิดอุบัติเหตุ

### แนวทางปฏิบัติสำหรับการจัดเก็บของเสีย

- ❖ จัดเก็บของเสียไว้ในอาคารที่มั่นคง แข็งแรง พื้นอาคารทนต่อการกัดกร่อน มีการระบายอากาศที่พอเพียง
- ❖ แยกจัดเก็บของเสียที่เป็นอันตรายออกจากของเสียที่ไม่เป็นอันตรายและจัดขอบเขตพื้นที่การเก็บของเสียประเภทต่างๆ ให้ชัดเจน พร้อมติดป้ายแสดงชนิด ประเภท ในบริเวณพื้นที่จัดเก็บ
- ❖ ใช้ภาชนะบรรจุของเสียที่เหมาะสม กับลักษณะสมบัติของเสียโดยเฉพาะอย่างยิ่งลักษณะสมบัติทางเคมีและการทำปฏิกิริยา
- ❖ ติดฉลากที่ภาชนะบรรจุของเสียให้ชัดเจน โดยประกอบด้วย ชนิดประเภท และวันที่จัดเก็บของเสีย
- ❖ ภาชนะที่นำมาบรรจุของเสียชนิดใดชนิดหนึ่งแล้ว ควรเป็นภาชนะที่บรรจุของเสียชนิดเดียวกัน ไม่ควรนำภาชนะที่บรรจุของเสียชนิดอื่นมาใช้ปะปนกัน เนื่องจากทำให้ยากต่อการนำกลับไปใช้ซ้ำหรือใช้ใหม่
- ❖ มีขอบเขตน/คันกัน(Bun) เพื่อป้องกันการรั่วไหล รวมทั้งมีระบบระบายโดยรอบหากเกิดการรั่วไหลด้วย ทั้งที่เก็บในอาคารและนอกอาคาร





- ❖ มีวิธีจัดเก็บที่ปลอดภัย เช่น ไม่วางภาชนะที่บรรจุของเสียซ้อนกันสูงเกินกว่า 3 เมตร กรณีชั้นวางภายในสถานที่จัดเก็บของเสียต้องมั่นคงแข็งแรง ไม่มีการสั่นสะเทือน
- ❖ มีระบบป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินในบริเวณที่มีความเสี่ยง
- ❖ จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมไว้ในจุดที่หยิบใช้ได้สะดวก

#### กรณีจัดเก็บของเสียนอกอาคาร

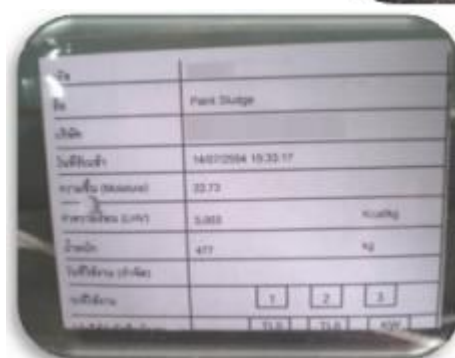
ต้องมีมาตรการป้องกันและควบคุมด้านความปลอดภัยและด้านสิ่งแวดล้อม เพิ่มเติม ได้แก่

- ❖ บริเวณโดยรอบต้องไม่มีสาเหตุที่ทำให้เกิดอัคคีภัย ไม่มีหญ้าขึ้นรก/ไม่มีวัสดุติดไฟได้/ไม่มีแหล่งประกายความร้อน
- ❖ ต้องไม่เป็นที่จอดยานพาหนะหรือเส้นทางจราจร เพื่อป้องกันอุบัติเหตุจากจราจร
- ❖ พื้นต้องแข็งแรงและรับน้ำหนักกากของเสียได้/ไม่ลื่น
- ❖ กรณีจัดเก็บของเสียอันตราย พื้นต้องทนต่อการกัดกร่อน/ทนน้ำ



#### กรณีจัดเก็บของเสียอันตราย

- ❖ ต้องบรรจุของเสียอันตรายไว้ในภาชนะที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง และต้องไม่เกิดปฏิกิริยาต่อกัน(Compatible) เช่น สารที่มีฤทธิ์กัดกร่อนสูง เช่น กรด ต่าง ไม่ควรใช้ภาชนะที่เป็นเหล็ก สารไวไฟไม่ควรเก็บในภาชนะที่เป็นพลาสติก ตัวทำละลายอินทรีย์ที่มีธาตุฮาโลเจนเป็นองค์ประกอบไม่ควรเก็บในภาชนะที่เป็นอลูมิเนียม
- ❖ ภาชนะหรือบรรจุภัณฑ์ที่ใส่ของเสียอันตราย ต้องทำเครื่องหมายว่า “ของเสียอันตราย(Hazardous Waste)” รวมทั้งติดฉลากที่ภาชนะบรรจุให้ชัดเจน ประกอบด้วย ชื่อชนิดของสารที่บรรจุภายใน เครื่องหมายความเป็นอันตราย ระบุวันที่เริ่มบรรจุของเสีย และวันที่บรรจุของเสียนั้นเต็มภาชนะหรือบรรจุภัณฑ์นั้นๆ
- ❖ การจัดแผนผัง(Layout) ในพื้นที่จัดเก็บของเสีย ให้จัดกลุ่มของเสียตามประเภทและความว่องไวต่อปฏิกิริยา โดยเฉพาะอย่างยิ่งกำหนดให้สารที่เข้ากันไม่ได้ วางแยกเก็บให้ห่างจากกันเด็ดขาด
- ❖ จัดให้มีการตรวจสอบอาคารหรือสถานที่ที่ใช้เก็บภาชนะแผ่นรองพื้นและภาชนะทุกสัปดาห์
- ❖ จัดให้มีอุปกรณ์สำหรับป้องกันอุบัติเหตุและเหตุฉุกเฉินบริเวณพื้นที่จัดเก็บให้เพียงพอ

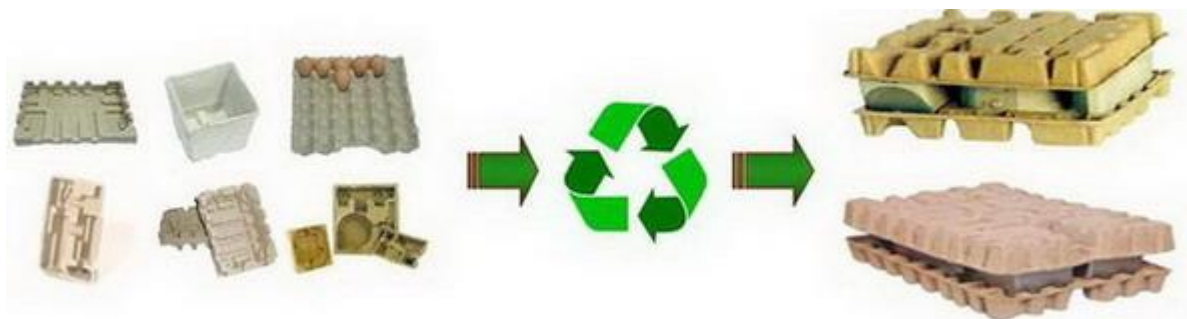




## แนวทางปฏิบัติสำหรับการนำของเสียกลับไปใช้ซ้ำหรือใช้ใหม่

เน้นวิธีปฏิบัติที่เหมาะสมเพื่อให้มีการนำของเสียกลับไปใช้ซ้ำหรือใช้ใหม่มากที่สุด ตามศักยภาพของของเสียแต่ละประเภทโดยไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อกระบวนการที่นำของเสียไปใช้ซ้ำหรือใช้ประโยชน์ อีกทั้งไม่ก่อให้เกิดการปนเปื้อนของมลสารต่อสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการนำของเสียไปใช้ซ้ำหรือใช้ใหม่ นอกจากนี้ ยังต้องเป็นวิธีปฏิบัติที่สอดคล้องกับข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องด้วย โดยมีแนวทางดังนี้

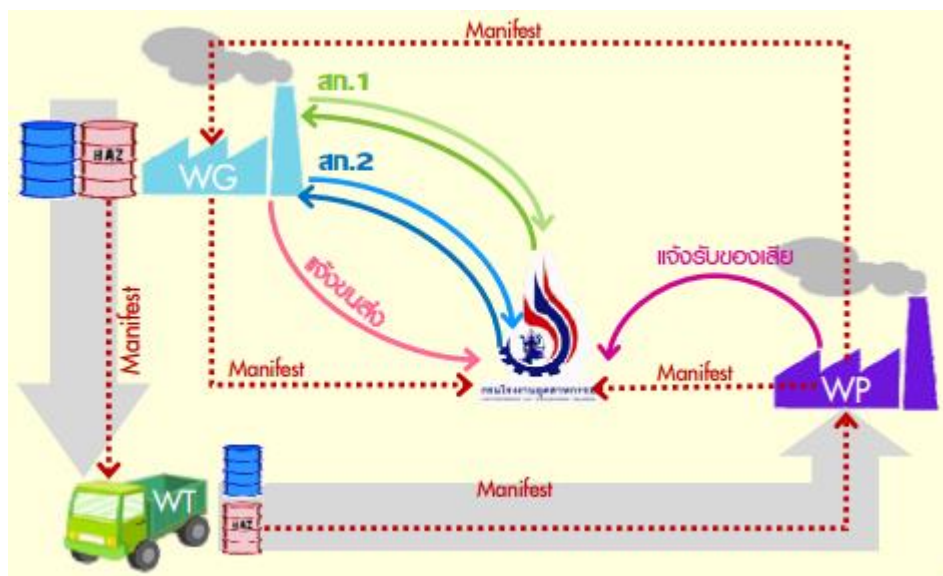
- ❖ ศึกษาศักยภาพการใช้ประโยชน์ของของเสียแต่ละประเภท และแนวทาง/รูปแบบการนำ ของเสียนั้นไปใช้ประโยชน์(ใช้ซ้ำหรือใช้ใหม่) ทั้งองค์ประกอบทางเคมีและผลต่อกระบวนการที่นำของเสียไปใช้ประโยชน์ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมทางเศรษฐศาสตร์และสิ่งแวดล้อมด้วย
- ❖ นำของเสียไปใช้ประโยชน์โดยไม่ทำให้เกิดผลกระทบต่อกระบวนการที่นำของเสียนั้นไปใช้
- ❖ ต้องคำนึงถึงการปนเปื้อนสู่สิ่งแวดล้อมจากการนำของเสียไปใช้ประโยชน์ โดยมีการติดตามตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ
- ❖ จัดทำคู่มือปฏิบัติงานสำหรับการนำของเสียไปใช้ประโยชน์ในแต่ละรูปแบบสำหรับพนักงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม



## แนวทางปฏิบัติสำหรับการบำบัด/กำจัดของเสีย

แนวทางปฏิบัติที่ดีในการบำบัด/กำจัดของเสียที่ไม่สามารถนำกลับไปใช้ซ้ำหรือใช้ประโยชน์ใหม่ได้แล้ว มุ่งเน้นวิธีปฏิบัติที่ถูกต้องสอดคล้องข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการส่งของเสียไปบำบัด/กำจัด รวมถึงการใช้วิธีบำบัด/กำจัด ที่เหมาะสมกับลักษณะสมบัติของของเสีย และส่งของเสียให้แก่ผู้รับบำบัด /กำจัดที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ❖ เลือกใช้วิธีบำบัด/กำจัดของเสียตามลักษณะสมบัติของเสีย และสอดคล้องกับข้อกำหนดทางกฎหมาย
- ❖ เลือกให้ผู้ให้บริการรับบำบัด/กำจัดของเสียที่ได้รับการรับรองมาตรฐานการปฏิบัติจากหน่วยงานที่เชื่อถือได้
- ❖ ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด ในการขนส่งของเสียออกนอกโรงงาน



# สรุปขั้นตอนการจัดการของเสีย ภายในโรงงานตามหลัก 3 Rs

ตารางสรุปขั้นตอนการจัดการของเสียภายในโรงงานตามหลัก 3Rs

| ลำดับ<br>ที่ | ของเสีย / สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว          | วิธีการจัดการ                                   | รายละเอียดวิธีการจัดการ   |
|--------------|---|---|---|
| 1            | ขยะมูลฝอย   |   |   |
| 1.1          | กระดาษที่ไม่ใช่แล้ว/ลังกระดาษ/กระดาษอื่นๆ           | นำไปคัดแยกเพื่อจำหน่ายต่อ<br>(Sorting)          | ทำการคัดแยกประเภทและจำหน่ายให้กับหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงาน เพื่อนำวัสดุไปทำการคัดแยกและจำหน่ายต่อไป   |
| 1.2          | ขวดแก้ว/ขวดพลาสติก                                  | นำไปคัดแยกเพื่อจำหน่ายต่อ<br>(Sorting)          | ทำการคัดแยกประเภทและจำหน่ายให้กับหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงาน เพื่อนำวัสดุไปทำการคัดแยกและจำหน่ายต่อไป   |
| 1.3          | สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากการอุปโภค-บริโภค | การฝังกลบอย่างถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล(Disposal) | รวบรวมเก็บไว้ในพื้นที่ เพื่อรอให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองชุมพลหรือหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมมารับไปกำจัดโดยวิธีการฝังกลบอย่างถูกต้องหลักสุขาภิบาล |
| 1.4          | เศษอาหาร  | จัดการด้วยวิธีอื่นๆ                             | นำไปเป็นอาหารสัตว์  |
| 2            | ขยะอันตรายจากสำนักงาน                               |   |   |
| 2.1          | ภาชนะปนเปื้อนสารเคมี                                | นำไปกำจัด(Disposal)                             | ส่งให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมมารับไปกำจัดหรือวิธีการอื่นๆที่ได้รับอนุญาต  |

ตารางสรุปขั้นตอนการจัดการของเสียภายในโรงงานตามหลัก 3Rs

| ลำดับ<br>ที่ | ของเสีย / สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว   | วิธีการจัดการ                       | รายละเอียดวิธีการจัดการ   |
|--------------|--|-------------------------------------|---|
| 2.2          | ผ้าหมักคอมพิวเตอร์/ผงหมัก                    | นำไปกำจัด(Disposal)                 | ส่งให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมรับไปกำจัดหรือวิธีการอื่นๆที่ได้รับอนุญาต                  |
| 2.3          | ซากแบตเตอรี่                                 | นำไปกำจัด(Disposal)                 | ส่งให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมรับไปกำจัดหรือวิธีการอื่นๆที่ได้รับอนุญาต                  |
| 2.4          | ถ่านไฟฉาย หลอดไฟและอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่ใช้แล้ว | นำไปกำจัด(Disposal)                 | ส่งให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมรับไปกำจัดหรือวิธีการอื่นๆที่ได้รับอนุญาต                  |
| 3            | ขยะติดเชื้อ                                  |                                     |   |
| 3.1          | ขยะติดเชื้อจากการปฐมพยาบาลเบื้องต้น          | นำไปกำจัด(Disposal)                 | ส่งให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมรับไปกำจัดหรือวิธีการอื่นๆที่ได้รับอนุญาต                  |
| 4            | กากของเสียจากกระบวนการผลิต                   |                                     |   |
| 4.1          | ผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้คุณภาพตามมาตรฐานสินค้า     | นำกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse)              | ผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้มาตรฐานสินค้าจะทำการหมุนเวียนนำไปใช้ใหม่ในกระบวนการผลิต                                     |
| 4.2          | ไม้/พาเลท                                    | นำไปคัดแยกเพื่อจำหน่ายต่อ (Sorting) | ทำการคัดแยกประเภทและจำหน่ายให้กับหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงาน เพื่อนำวัสดุไปทำการคัดแยกและจำหน่ายต่อไป |

### ตารางสรุปขั้นตอนการจัดการของเสียภายในโรงงานตามหลัก 3Rs

| ลำดับ<br>ที่ | ของเสีย / สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว | วิธีการจัดการ                          | รายละเอียดวิธีการจัดการ   |
|--------------|--|--|---|
| 4.3          | มอเตอร์ไฟฟ้า/ถุงจัมโบ้                     | นำไปคัดแยกเพื่อจำหน่ายต่อ<br>(Sorting) | ทำการคัดแยกประเภทและจำหน่ายให้กับหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงาน เพื่อนำวัสดุไปทำการคัดแยกและจำหน่ายต่อไป |
| 4.4          | ขี้ตะกรันเหล็กจากเตาหลอม(Slag)             | นำไปเป็นวัตถุดิบทดแทน<br>(Reuse)       | นำไปใช้เป็นวัตถุดิบทดแทนในอุตสาหกรรมเหมืองแร่/ปูนซีเมนต์  |
| 4.5          | ฝุ่นจากระบบดักฝุ่น(Bag House)              | นำไปเป็นวัตถุดิบทดแทน<br>(Reuse)       | นำไปใช้เป็นวัตถุดิบทดแทนในอุตสาหกรรมเหมืองแร่/ปูนซีเมนต์ โดยหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม     |
| 4.6          | เศษวัสดุจากการตำเตาและซ่อมผนังเตา(Linnig)  | นำไปเป็นวัตถุดิบทดแทน<br>(Reuse)       | นำไปใช้เป็นวัตถุดิบทดแทนในอุตสาหกรรมเหมืองแร่/ปูนซีเมนต์ โดยหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม     |
| 4.7          | ตะกอนจากบ่อดักไขมัน/บ่อดักตะกอน            | นำไปกำจัด(Disposal)                    | ส่งให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมรับไปกำจัดหรือวิธีการอื่นๆที่ได้รับอนุญาต                  |
| 4.8          | ถุงกรองที่หมดอายุ (Bag Filter)             | นำไปกำจัด(Disposal)                    | ส่งให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมรับไปกำจัดหรือวิธีการอื่นๆที่ได้รับอนุญาต                  |



### ตารางสรุปขั้นตอนการจัดการของเสียภายในโรงงานตามหลัก 3Rs

| ลำดับ<br>ที่ | ของเสีย / สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว | วิธีการจัดการ   | รายละเอียดวิธีการจัดการ   |
|--------------|--|---|---|
| 5            | สิ่งปฏิกูลที่เป็นของเสียอันตราย            |   |   |
| 5.1          | น้ำมันหล่อลื่นที่ใช้แล้ว                   | นำกลับไปใช้ประโยชน์ด้วยวิธี<br>อื่นๆ (Other recycle methods)                          | จำหน่ายให้กับหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม<br>เพื่อนำกลับไปใช้ประโยชน์อื่นๆ                             |
| 5.2          | ถุงมือและเศษผ้าปนเปื้อนน้ำมัน              | นำไปเป็นเชื้อเพลิงผสม (Fule<br>blending)  | นำไปเป็นเชื้อเพลิงผสมในอุตสาหกรรมอื่นๆ โดยหน่วยงานที่ได้รับ<br>อนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม                             |
| 5.3          | กระป๋องสี / กระป๋องสเปรย์                  | นำไปกำจัด (Disposal)  | ส่งให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมรับไป<br>กำจัดหรือวิธีการอื่นๆ ที่ได้รับอนุญาต                       |
| 5.4          | ภาชนะบรรจุสารเคมี                          | การส่งกลับผู้ขายเพื่อนำไปบรรจุ<br>ใหม่หรือใช้ซ้ำ (Reuse<br>container; to be refilled) | ส่งภาชนะบรรจุให้กับผู้ขายเพื่อนำไปบรรจุใหม่หรือใช้ซ้ำ   |
| 5.5          | สารเคมีที่หมดอายุ                          | การนำกลับคืนมาใหม่<br>(Recovery)  | จำหน่ายให้กับหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม<br>เพื่อนำเข้าสู่กระบวนการการกลับคืนสภาพเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ |

### ตารางสรุปขั้นตอนการจัดการของเสียภายในโรงงานตามหลัก 3Rs

| ลำดับที่ | ของเสีย / สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว | วิธีการจัดการ                    | รายละเอียดวิธีการจัดการ  |
|----------|--|----------------------------------|--|
| 6        | อื่นๆ                                      |                                  |  |
| 6.1      | น้ำทิ้งจากการหล่อเย็นแบบโดยตรง             | นำกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse)           | น้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วจะหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่โดยไม่มีการระบายทิ้งออกสู่ภายนอก                     |
| 6.2      | น้ำเสียจากห้องน้ำ-ห้องส้วมและโรงอาหาร      | นำกลับมาใช้ประโยชน์อีก (Recycle) | ระบบน้ำสูงส่งบำบัดน้ำเสียสำเร็จและลงบ่อพักน้ำ แล้วสูบน้ำกลับมาใช้ในการรดน้ำต้นไม้/สนามหญ้าภายในพื้นที่ |
| 6.3      | น้ำฝนที่อาจมีการปนเปื้อน                   | นำกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse)           | หมุนเวียนกลับมาใช้ในกระบวนการผลิตโดยไม่มีการระบายทิ้งออกสู่ภายนอก                                      |

# แบบฟอร์มต่าง ๆ



[illegible]

วันที่...../...../.....



### เอกสารอ้างอิง

- เอกสารคู่มือการจัดการของเสียภายในโรงงานตามหลัก 3Rs กรมโรงงานอุตสาหกรรม
- [http://www.org.tu.ac.th/rangsit/recicle/htm/recicle/ex4\(1\).html](http://www.org.tu.ac.th/rangsit/recicle/htm/recicle/ex4(1).html)
- <http://www2.diw.go.th>

ภาคผนวกที่ 20  
เอกสารบันทึกปริมาณขยะ



บันทึกปริมาณขยะและกากอุตสาหกรรมประจำเดือน

เดือน.....กรกฎาคม..... พ.ศ. ....2568.....

| วันที่    | ขยะทั่วไป (Kg) | ขยะรีไซเคิล (Kg) | ขยะติดเชื้อ (Kg) | ขยะอันตราย (Kg) | หมายเหตุ |
|-----------|----------------|------------------|------------------|-----------------|----------|
| 31/7/2568 | 220 Kg         | ขวดแก้ว 60 Kg    |                  |                 |          |
|           |                | ขวดพลาสติก 35 Kg |                  |                 |          |
|           |                | กระป๋อง 6 Kg     |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
| </        |                |                  |                  |                 |          |

บันทึกปริมาณขยะและกากอุตสาหกรรมประจำเดือน

เดือน.....สิงหาคม..... พ.ศ. ....2568.....

| วันที่    | ขยะทั่วไป (Kg) | ขยะรีไซเคิล (Kg) | ขยะติดเชื้อ (Kg) | ขยะอันตราย (Kg) | หมายเหตุ |
|-----------|----------------|------------------|------------------|-----------------|----------|
| 30/8/2568 | 290 Kg         | ขวดแก้ว 45 Kg    |                  |                 |          |
|           |                | ขวดพลาสติก 40 Kg |                  |                 |          |
|           |                | กระป๋อง 2.5 Kg   |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |

บันทึกปริมาณขยะและกากอุตสาหกรรมประจำเดือน

เดือน.....กันยายน..... พ.ศ. ....2568.....

| วันที่    | ขยะทั่วไป (Kg) | ขยะรีไซเคิล (Kg) | ขยะติดเชื้อ (Kg) | ขยะอันตราย (Kg) | หมายเหตุ |
|-----------|----------------|------------------|------------------|-----------------|----------|
| 31/9/2568 | 380 Kg         | ขวดพลาสติก 75 Kg |                  |                 |          |
|           |                | ขวดแก้ว 37 Kg    |                  |                 |          |
|           |                | กระป๋อง 4 Kg     |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |
|           |                |                  |                  |                 |          |



บันทึกปริมาณขยะและกากอุตสาหกรรมประจำเดือน

เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ. ....2568.....

| วันที่     | ขยะทั่วไป (Kg) | ขยะรีไซเคิล (Kg) | ขยะติดเชื้อ (Kg) | ขยะอันตราย (Kg) | หมายเหตุ |
|------------|----------------|------------------|------------------|-----------------|----------|
| 31/10/2568 | 230 Kg         | ขวดแก้ว 65 Kg    |                  |                 |          |
|            |                | ขวดพลาสติก 42 Kg |                  |                 |          |
|            |                | กระป๋อง 7 Kg     |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |

บันทึกปริมาณขยะและกากอุตสาหกรรมประจำเดือน

เดือน.....พฤษภาคม..... พ.ศ. ....2568.....

| วันที่     | ขยะทั่วไป (Kg) | ขยะรีไซเคิล (Kg) | ขยะติดเชื้อ (Kg) | ขยะอันตราย (Kg) | หมายเหตุ |
|------------|----------------|------------------|------------------|-----------------|----------|
| 30/11/2568 | 150 Kg         | ขวดพลาสติก 30 Kg |                  |                 |          |
|            |                | ขวดแก้ว 15 Kg    |                  |                 |          |
|            |                | กระป๋อง 25 Kg    |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  | </              |          |

บันทึกปริมาณขยะและกากอุตสาหกรรมประจำเดือน

เดือน..... ธันวาคม..... พ.ศ. ....2568.....

| วันที่     | ขยะทั่วไป (Kg) | ขยะรีไซเคิล (Kg) | ขยะติดเชื้อ (Kg) | ขยะอันตราย (Kg) | หมายเหตุ |
|------------|----------------|------------------|------------------|-----------------|----------|
| 30/12/2568 | 220 Kg         | ขวดพลาสติก 50 Kg |                  |                 |          |
|            |                | ขวดแก้ว 30 Kg    |                  |                 |          |
|            |                | กระป๋อง 10 Kg    |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |
|            |                |                  |                  |                 |          |

## ภาคผนวกที่ 21

แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน







แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด ประจำปี 2568

| ที่ | กิจกรรม   | ผู้รับผิดชอบ    | ปี 2568 |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      | หมายเหตุ          |
|-----|---|-----------------|---------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|------|------|------|-------------------|
|     |   |                 | ม.ค.    | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |                   |
| 1.  | แผนงานทั่วไป  |                 |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |                   |
|     | 1.1 ทบทวนนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม           | คปอ.            |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |                   |
| 2.  | แผนงานด้านการควบคุมและประเมินความเสี่ยง                         |                 |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |                   |
|     | 2.1 ทบทวนประเมินความเสี่ยง                                      | หน่วยงาน / จป.ว |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |                   |
|     | 2.2 ทบทวนคู่มือการทำงาน / ระเบียบปฏิบัติงาน / วิธีการปฏิบัติงาน | หน่วยงาน / จป.ว |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |                   |
| 3.  | แผนงานตรวจสอบความปลอดภัย  |                 |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |                   |
|     | 3.1 อาคารและพื้นที่ ( ทั่วไป )                                  | หน่วยงาน / จป.ว |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |                   |
|     | 3.2 อาคารและพื้นที่ ( พื้นที่ควบคุม )                           | หน่วยงาน / จป.ว |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |                   |
|     | 3.3 ตรวจสอบพื้นที่ คปอ.   | คปอ.            |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |                   |
|     | 3.4 ตรวจสอบระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย                          |                 |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |                   |
|     | 3.4.1 บั๊มน้ำดับเพลิง   | หน่วยงาน / จป.ว |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      | เดือนละหนึ่งครั้ง |
|     | 3.4.2 เครื่องดับเพลิงประเภทหัวเคลื่อนที่                        | หน่วยงาน / จป.ว |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |                   |
|     | 3.4.3 สายน้ำดับเพลิง  | หน่วยงาน / จป.ว |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |                   |
| 4.  | แผนตรวจสอบประจำปี   |                 |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |                   |
|     | 4.1 ตรวจสอบระบบไฟฟ้าประจำปี                                     | หน่วยงานภายนอก  |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |                   |
|     | 4.2 ตรวจสอบเครนประจำปี  |                 |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |                   |





แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด ประจำปี 2568

| ที่ | กิจกรรม   | ผู้รับผิดชอบ    | ปี 2568 |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      | หมายเหตุ   |
|-----|---|-----------------|---------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|------|------|------|--|
|     |   |                 | ม.ค.    | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |  |
|     | 4.2.1 เครน ขนาด 50 ตัน จำนวน 2 Unit   | หน่วยงานภายนอก  |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      | มากกว่า 3 ตัน แต่ไม่เกิน 50 ตัน ทดสอบทุก 6 เดือน<br>มากกว่า 50 ตัน ให้ทดสอบทุก 3 เดือน |
|     | 4.2.2 เครน ขนาด 10 ตัน จำนวน 15 Unit  | หน่วยงานภายนอก  |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |  |
|     | 4.2.3 เครน ขนาด 16 ตัน จำนวน 1 Unit   | หน่วยงานภายนอก  |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |  |
|     | 4.2.4 เครน ขนาด 20 ตัน จำนวน 1 Unit   | หน่วยงานภายนอก  |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |  |
|     | 4.3 ตรวจสอบประสิทธิภาพปั๊มดับเพลิง  | หน่วยงานภายนอก  |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |  |
|     | 4.4 ตรวจสอบอาคาร  | หน่วยงานภายนอก  |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |  |
|     | 4.5 ตรวจสอบเครื่องมือวัด  | หน่วยงานภายนอก  |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      | Gate Monitor/survey meter  |
| 5.  | แผนงานด้านการเตรียมการรับเหตุฉุกเฉิน  |                 |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |  |
|     | 5.1 ซ้อมแผนดับเพลิงและหนีไฟประจำปี 2568   | หน่วยงาน / จป.ว |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |  |
| 6.  | การอบรมและพัฒนาความรู้  |                 |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |  |
|     | 6.1 อบรมและพัฒนาความรู้ จป.เทคนิค<br>จป.เทคนิคขั้นสูงและจป.วิชาชีพ                              | หน่วยงาน / จป.ว |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |  |
|     | 6.2 อบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ<br>สภาพแวดล้อมในการทำงาน / อัคคีภัย / อื่น ๆ             | หน่วยงาน / จป.ว |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |  |
|     | 6.3 เข้าร่วมประชุมหรือสัมมนาวิชาการต่าง ๆ<br>รวมทั้งงานสัปดาห์ความปลอดภัยในการทำงาน<br>แห่งชาติ | หน่วยงาน / จป.ว |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |  |



แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด ประจำปี 2568

| ที่ | กิจกรรม  | ผู้รับผิดชอบ    | ปี 2568 |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      | หมายเหตุ |
|-----|--|-----------------|---------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|------|------|------|----------|
|     |  |                 | ม.ค.    | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |          |
| 7.  | กิจกรรมสนับสนุนงานด้านความปลอดภัย  |                 |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |          |
|     | 7.1 Big Cleaning Day   | หน่วยงาน / จป.ว |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |          |
| 8.  | แผนงานระบบมาตรฐาน  |                 |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |          |
|     | 8.1 ปฏิบัติตามระบบมาตรฐาน ที่นำเข้ามาใช้งาน  | หน่วยงาน / จป.ว |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |          |
| 9.  | สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานประจำปี 2568  | จป.ว            |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |          |
| 10. | จัดทำแผนประจำปี 2569   | จป.ว            |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |          |
| 11. | เสนอแผนเข้าประชุม คปอ.เพื่อขอความเห็นชอบ และเสนอขออนุมัติผู้บริหารเพื่อนำเข้าใช้งานต่อไป | จป.ว            |         |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |          |



แผน



ปฏิบัติจริง



เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

กรรมการผู้จัดการ  
บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด

## ภาคผนวกที่ 22

### นโยบายอาชีพอนามัยและความปลอดภัย







THAIHENGSTEEL CO.,LTD

บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด

(Head Office & Factory) 118-118/1 Moo. 1 Nongchumpon, Khaoyoi, Phetchaburi 76140 Tel. 032-439911-4 Fax. 032-439311

(สำนักงานใหญ่และโรงงาน) 118-118/1 หมู่ 1 ต.หนองชุมพล อ.เขาย้อย จ.เพชรบุรี 76140 โทรศัพท์ 032-439911-4 แฟกซ์ 032-439311

ประกาศ

เรื่อง นโยบายคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

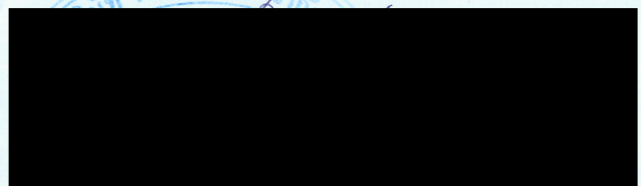
บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด ดำเนินการผลิตเหล็กแท่ง (BILLET) เป็นผลิตภัณฑ์เหล็กกึ่งสำเร็จรูปสำหรับการนำไปผลิตเหล็กรูปพรรณหรือเหล็กโครงสร้างต่าง ๆ บริษัทฯ ได้จัดทำระบบคุณภาพในองค์กรขึ้น เพื่อที่จะสามารถผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ และสามารถสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า มีเจตนาธรรมอันแน่วแน่ที่จะพัฒนาธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการผลิตสินค้าอย่างมีคุณภาพ และได้ตระหนักถึงความสำคัญต่อสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานทุกคน และขณะเดียวกันก็ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการรักษาสิ่งแวดล้อม ดำเนินการภายใต้ความมุ่งมั่นดังต่อไปนี้

- ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่าง ๆ ของทางราชการ และกฎระเบียบหรือข้อตกลงอื่นๆ ที่บริษัทฯ เกี่ยวข้องด้วย ทั้งในด้านคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย อย่างเคร่งครัด
- ส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงาน คู่สัญญา ผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในพื้นที่ของบริษัทฯ และผู้เกี่ยวข้องให้เกิดความรู้ ความเข้าใจและจิตสำนึกถึงบทบาทที่มีต่อการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- จัดให้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในพื้นที่ของบริษัทฯ ให้อยู่ในสภาพดี มีความปลอดภัยและสนับสนุนทรัพยากรอย่างเพียงพอ
- สร้างความมั่นใจให้กับชุมชนและสังคม ด้วยการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ตลอดจนมีมาตรการควบคุมป้องกันผลกระทบด้านการผลิตจากการดำเนินงานของบริษัทฯ
- ความปลอดภัยเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคน ทุกระดับที่จะร่วมกันปฏิบัติเพื่อให้เกิดความปลอดภัยทั้งตนเองและผู้อื่น ตลอดจนทรัพย์สินของบริษัทฯ
- มุ่งเน้นการป้องกันมลพิษ โดยเฉพาะการลดของเสีย การอนุรักษ์ทรัพยากรและระบบนิเวศวิทยา รวมถึงการควบคุมวัตถุอันตรายจากกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ
- จัดทำและทบทวนวัตถุประสงค์ ทางด้านคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยมีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ นโยบายด้านคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ต่อผู้ปฏิบัติงาน คู่สัญญา ผู้รับเหมา ผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในพื้นที่บริษัทฯ และผู้เกี่ยวข้องให้ทราบโดยทั่วกัน
- ติดตาม ทบทวนและปรับปรุงการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อป้องกันอันตรายและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้อง
- บริษัทฯ จะปลูกฝังจิตสำนึกทางด้านการรักษาสิ่งแวดล้อม ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยแก่พนักงานให้เกิดความตระหนักและช่วยดูแลรักษาและปฏิบัติตามระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ระบบบริหารอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

จึงขอประกาศ นโยบายคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ของบริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด เพื่อให้พนักงานทุกคนได้ทราบโดยทั่วกัน ดังต่อไปนี้

“เรามุ่งมั่นผลิตเหล็กแท่งที่มีคุณภาพ ตรงตามมาตรฐาน พร้อมบริการที่เป็นเลิศ ตอบสนองความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า ดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เสริมสร้างความปลอดภัยแก่ผู้เกี่ยวข้อง และพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่อง”

ทั้งนี้ให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2562 เป็นต้นไป





ภาคผนวกที่ 23  
เอกสารช่วงเวลาการทำงาน



**Vertex**

เลขที่ NO. **MD467** ชื่อ **ANUNG MYO** (4)

ตำแหน่ง POSITION **1-15/12/68**

แผนก DEPT.

$7578(13+14) = 9,477$   
27

| วันที่ | ก่อนเที่ยง |     | หลังเที่ยง |     | ช่วงเวลา |       |
|--------|------------|-----|------------|-----|----------|-------|
|        | เข้า       | ออก | เข้า       | ออก | เข้า     | ออก   |
| 1      |            |     |            |     | 21:55    |       |
| 2      |            |     |            |     | 21:56    | 20:04 |
| 3      |            |     |            |     | 21:57    | 20:09 |
| 4      |            |     |            |     | 21:54    | 20:06 |
| 5      |            |     |            |     | 17:58    | 20:05 |
| 6      |            |     |            |     | 17:56    | 20:03 |
| 7      |            |     |            |     | 17:54    | 20:06 |
| 8      |            |     |            |     |          | 20:01 |
| 9      |            |     |            |     | 21:58    |       |
| 10     |            |     |            |     | 17:54    | 20:05 |
| 11     |            |     |            |     | 21:51    | 20:02 |
| 12     |            |     |            |     | 21:50    | 20:07 |
| 13     |            |     |            |     | 17:56    | 20:06 |
| 14     |            |     |            |     | 17:57    | 20:07 |
| 15     |            |     |            |     |          | 20:01 |

บริษัท VERTEX  
มีที่ 151 ถนนพหลโยธิน กรุงเทพฯ  
1449 กรุงเทพฯ โทร. 02-2551111 ต่อ 10110  
ผลิตในประเทศ ไทย วัสดุ 100 กรัม  
ราคา 220 บาท (รวม) วัสดุ 100 กรัม

8 850892 056430

**Vertex**

เลขที่ NO. **MD467** ชื่อ **ZAN MIN TUN**

ตำแหน่ง POSITION **1-15/12/68**

แผนก DEPT.


$7578(13+14) = 9,477$

| วันที่ | ก่อนเที่ยง |     | หลังเที่ยง |     | ช่วงเวลา |       |
|--------|------------|-----|------------|-----|----------|-------|
|        | เข้า       | ออก | เข้า       | ออก | เข้า     | ออก   |
| 1      |            |     |            |     | 21:57    |       |
| 2      |            |     |            |     | 21:45    | 20:05 |
| 3      |            |     |            |     | 21:51    | 20:09 |
| 4      |            |     |            |     | 21:53    | 20:06 |
| 5      |            |     |            |     | 17:58    | 20:05 |
| 6      |            |     |            |     | 17:57    | 20:02 |
| 7      |            |     |            |     | 17:54    | 20:06 |
| 8      |            |     |            |     |          | 20:01 |
| 9      |            |     |            |     | 21:58    |       |
| 10     |            |     |            |     | 17:54    | 20:05 |
| 11     |            |     |            |     | 21:52    | 20:01 |
| 12     |            |     |            |     | 21:48    | 20:06 |
| 13     |            |     |            |     | 17:58    | 20:05 |
| 14     |            |     |            |     | 17:57    | 20:06 |
| 15     |            |     |            |     |          | 20:02 |

บริษัท VERTEX  
มีที่ 151 ถนนพหลโยธิน กรุงเทพฯ  
1449 กรุงเทพฯ โทร. 02-2551111 ต่อ 10110  
ผลิตในประเทศ ไทย วัสดุ 100 กรัม  
ราคา 220 บาท (รวม) วัสดุ 100 กรัม

8 850892 056430





เลขที่  
NO. **40467**

ตำแหน่ง  
POSITION

แผนก  
DEPT.

ชื่อ  
NAME **AUNG MYO (4)**

**16-3VH/18**

| วันที่ | ก่อนเที่ยง |         | หลังเที่ยง |     | ล่วงเวลา |         |
|--------|------------|---------|------------|-----|----------|---------|
|        | เข้า       | ออก     | เข้า       | ออก | เข้า     | ออก     |
| 16     |            |         |            |     | 8:21:53  |         |
| 17     |            |         |            |     | 8:21:49  | 8:06:06 |
| 18     |            |         |            |     | 8:21:40  | 8:06:06 |
| 19     |            |         |            |     | 8:21:40  | 8:06:09 |
| 20     |            |         |            |     | 8:17:57  | 8:06:05 |
| 21     |            |         |            |     | 8:17:57  | 8:02:09 |
| 22     |            |         |            |     |          | 8:02:03 |
| 23     | 8:07:44    | 8:12:14 | 8:12:53    |     |          |         |
| 24     | 8:07:45    | 8:12:00 | 8:12:48    |     |          |         |
| 25     | 8:07:45    | 8:12:03 | 8:12:55    |     |          |         |
| 26     |            |         |            |     | 8:21:42  |         |
| 27     |            |         |            |     | 8:17:57  | 8:06:06 |
| 28     |            |         |            |     | 8:17:57  | 8:02:01 |
| 29     |            |         |            |     |          | 8:02:08 |
| 30     |            |         |            |     |          |         |
| 31     |            |         |            |     |          |         |

ทำงาน Regular

ล่วงเวลา Overtime

ขาดงาน Absence

ประจำงวด Pay Ending

อัตรา Rate

อัตรา Rate

อัตรา Rate


ยอดสุทธิ Balance Due

รวม Total

รวม Total

หักออก Deduction

ยอดสุทธิ Balance Due



เลขที่  
NO. **40467**

ตำแหน่ง  
POSITION

แผนก  
DEPT.

ชื่อ  
NAME **ZAW WIN TIN**

**16-31/12/18**

| วันที่ | ก่อนเที่ยง |         | หลังเที่ยง |     | ล่วงเวลา |         |
|--------|------------|---------|------------|-----|----------|---------|
|        | เข้า       | ออก     | เข้า       | ออก | เข้า     | ออก     |
| 16     |            |         |            |     | 8:21:53  |         |
| 17     |            |         |            |     | 8:21:48  | 8:06:06 |
| 18     |            |         |            |     | 8:21:40  | 8:06:05 |
| 19     |            |         |            |     | 8:21:40  | 8:06:08 |
| 20     |            |         |            |     | 8:17:57  | 8:06:05 |
| 21     |            |         |            |     | 8:17:57  | 8:02:08 |
| 22     |            |         |            |     |          | 8:02:02 |
| 23     | 8:07:44    | 8:12:16 | 8:12:55    |     |          |         |
| 24     | 8:07:45    | 8:12:01 | 8:12:48    |     |          |         |
| 25     | 8:07:45    | 8:12:03 | 8:12:55    |     |          |         |
| 26     |            |         |            |     | 8:21:42  |         |
| 27     |            |         |            |     | 8:17:57  | 8:06:06 |
| 28     |            |         |            |     | 8:17:57  | 8:02:01 |
| 29     |            |         |            |     |          | 8:02:08 |
| 30     |            |         |            |     |          |         |
| 31     |            |         |            |     |          |         |

ทำงาน Regular

ล่วงเวลา Overtime

ขาดงาน Absence

ประจำงวด Pay Ending

อัตรา Rate

อัตรา Rate

อัตรา Rate

ยอดสุทธิ Balance Due

รวม Total

รวม Total

หักออก Deduction

ยอดสุทธิ Balance Due



Vertex

Vertex

เลขที่  
NO. M-66ชื่อ  
NAME AUNG MINตำแหน่ง  
POSITION

16-30/11/68

แผนก  
DEPT.

รวม 12 4212

เลขที่  
NO. M-66ชื่อ  
NAME HLA MOEตำแหน่ง  
POSITION

16-30/11/68

แผนก  
DEPT.

รวม 12 4212

| วันที่ | ก่อนเที่ยง          |       | หลังเที่ยง |       | ช่วงเวลา |     | วันที่ | ก่อนเที่ยง |       | หลังเที่ยง |       | ช่วงเวลา |     |
|--------|---------------------|-------|------------|-------|----------|-----|--------|------------|-------|------------|-------|----------|-----|
|        | เข้า                | ออก   | เข้า       | ออก   | เข้า     | ออก |        | เข้า       | ออก   | เข้า       | ออก   | เข้า     | ออก |
| 16     |                     |       |            |       |          |     | 16     |            |       |            |       |          |     |
| 17     | 07:43               | 12:03 | 12:52      | 17:18 |          |     | 17     | 07:24      | 12:02 | 12:27      | 17:01 |          |     |
| 18     | 07:42               | 12:00 | 12:49      | 17:09 |          |     | 18     | 07:25      | 12:01 | 12:17      | 17:01 |          |     |
| 19     | 07:42               | 12:01 | 12:43      | 17:08 |          |     | 19     | 07:31      | 12:02 | 12:22      | 17:04 |          |     |
| 20     | 07:36               | 12:05 | 12:54      | 17:14 |          |     | 20     | 07:30      | 12:03 | 12:22      | 17:03 |          |     |
| 21     | 07:46               | 12:04 | 12:42      | 17:14 |          |     | 21     | 07:35      | 12:05 | 12:31      | 17:05 |          |     |
| 22     | 07:47               | 12:09 | 12:50      | 17:16 |          |     | 22     | 07:42      | 12:02 | 12:30      | 17:07 |          |     |
| 23     |                     |       |            |       |          |     | 23     |            |       |            |       |          |     |
| 24     | 07:46               | 12:04 | 12:54      | 17:14 |          |     | 24     | 07:36      | 12:02 | 12:23      | 17:06 |          |     |
| 25     | 07:42               | 12:12 | 12:55      | 17:04 |          |     | 25     | 07:38      | 12:00 | 12:26      | 17:07 |          |     |
| 26     | 07:43               | 12:01 | 12:52      | 17:14 |          |     | 26     | 07:38      | 12:02 | 12:25      | 17:03 |          |     |
| 27     | - ปิดในวันพืชมงคล - |       |            |       |          |     | 27     | 07:42      | 12:00 | 12:20      | 17:03 |          |     |
| 28     | 07:46               | 12:13 | 12:54      | 17:05 |          |     | 28     | 07:43      | 12:01 | 12:22      | 17:04 |          |     |
| 29     | 07:47               | 12:53 | 12:54      | 17:14 |          |     | 29     | 07:51      | 12:02 | 12:33      | 17:02 |          |     |
| 30     |                     |       |            |       |          |     | 30     |            |       |            |       |          |     |
| 31     |                     |       |            |       |          |     | 31     |            |       |            |       |          |     |

ทำงาน Regular อัตรา Rate รวม Total  
 ล่วงเวลา Overtime อัตรา Rate รวม Total  
 ขาดงาน Absence อัตรา Rate หักออก Deduction  
 ประจางวด Pay Ending ยอดสุทธิ Balance Due

ทำงาน Regular อัตรา Rate รวม Total  
 ล่วงเวลา Overtime อัตรา Rate รวม Total  
 ขาดงาน Absence อัตรา Rate หักออก Deduction  
 ประจางวด Pay Ending ยอดสุทธิ Balance Due



## ภาคผนวกที่ 24

รายงานการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย  
อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน  
ของสถานประกอบการ





THAIHENGSTEEL CO.,LTD.

บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด

(Head Office & Factory) 118-118/1 Moo.1 Nongchumpon, Khaoyoi, Phetchaburi 76140 Tel. 032-439911-4 Fax. 032-439311

(สำนักงานใหญ่และโรงงาน) 118-118/1 หมู่ 1 ต.หนองชุมพล อ.เขาชัย จ.เพชรบุรี 76140 โทรศัพท์ 032-439911-4 แฟกซ์ 032-439311

### ประกาศ

เรื่อง รายชื่อและหน้าที่ความรับผิดชอบของ  
คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน  
ของสถานประกอบกิจการ

บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด ได้ดำเนินการจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ จำนวน 7 คน เพื่อทำการทดแทนคณะกรรมการชุดเดิมที่จะสิ้นสุดอายุการดำเนินงาน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

- |                            |                          |
|----------------------------|--------------------------|
| 1.นายธนชัย กันธิยา         | ประธานกรรมการ            |
| 2.น.ส.ศิริมาส ไชยะบดี      | กรรมการผู้แทนฝ่ายนายจ้าง |
| 3.นาง พิไลณัฐ์ ปลาพันธุ์ดี | กรรมการผู้แทนฝ่ายนายจ้าง |
| 4.นายทองสา คงน้อย          | กรรมการผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง |
| 5.นายพิสิษฐ์ คะชะนา        | กรรมการผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง |
| 6.นายชนะชัย นาคะเวช        | กรรมการผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง |
| 7.นายพวงค์ วรกุล           | กรรมการและเลขานุการ      |

โดยคณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1.จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง

2.จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ จากการประสบอันตรายการเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างหรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง

3.รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ

4.ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

5.พิจารณาคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง



THAIHENGSTEEL CO.,LTD.

บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด

(Head Office & Factory) 118-118/1 Moo.1 Nongchumpon, Khaoyoi, Phetchaburi 76140 Tel. 032-439911-4 Fax. 032-439311

(สำนักงานใหญ่และโรงงาน) 118-118/1 หมู่ 1 ต.หนองชุมพล อ.เขาชัย จ.เพชรบุรี 76140 โทรศัพท์ 032-439911-4 แฟกซ์ 032-439311

6.สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าวรวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้น ในสถานประกอบกิจการนั้นในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง

7.พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้างและบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

8.จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่อนายจ้าง

9.ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง

10.รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง

11.ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

12.ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ถึงวันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2569

ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2567



# ภาคผนวกที่ 25

## Work Permit







# เอกสารการขออนุญาตทำงาน

(WORK PERMIT FORM)

บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด  
ThaiHengSteel Co.,Ltd.

บริษัท

หน่วยงานที่ขอ

วันที่เริ่มงาน

ถึง

เวลาปฏิบัติงาน

ชื่อผู้ควบคุมงาน

ชื่อพนักงานที่ทำงาน

| ลำดับ | ชื่อ | ลำดับ | ชื่อ |
|-------|------|-------|------|
|       |      |       |      |
|       |      |       |      |
|       |      |       |      |
|       |      |       |      |

ลักษณะงานที่ทำ

- ☐ งานที่เกี่ยวข้องกับระบบไฟฟ้าที่มากกว่า 220 โวลต์
- ☐ งานในที่สูง ตั้งแต่ 2 เมตร ขึ้นไป
- ☐ งานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ
- ☐ งานในที่อับอากาศ

- ☐ งานติดตั้ง ซ่อมเครื่องจักร
- ☐ งานก่อสร้าง
- ☐ งานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย สารไวไฟ
- ☐ อื่น \_\_\_\_\_

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายตามงานความเสี่ยง

| งานระบบไฟฟ้ามากกว่า 220 v     |    | งานที่สูง                    |    | งานก่อให้เกิดประกายไฟ      |    | งานในที่อับอากาศ             |    |
|-------------------------------|----|------------------------------|----|----------------------------|----|------------------------------|----|
| อุปกรณ์                       | มี | อุปกรณ์                      | มี | อุปกรณ์                    | มี | อุปกรณ์                      | มี |
| - รองเท้านิรภัย               |    | - รองเท้านิรภัย/รองเท้าผ้าใบ |    | - รองเท้านิรภัย            |    | - รองเท้านิรภัย/รองเท้าผ้าใบ |    |
| - หมวกนิรภัย                  |    | - หมวกนิรภัย                 |    | - หมวกนิรภัย               |    | - หมวกนิรภัย                 |    |
| - แว่นตานิรภัย                |    | - แว่นตานิรภัย               |    | - กระบังหน้างานเชื่อม      |    | - แว่นตานิรภัย               |    |
| - ถุงมือ High voltage         |    | - ถุงมือผ้า                  |    | - แว่นตางานเชื่อม          |    | - หน้ากากกันฝุ่น             |    |
| - หน้ากากกันฝุ่น              |    | - นั่งร้าน                   |    | - หน้ากากกันฝุ่น           |    | - หน้ากากอื่น.....           |    |
| - อื่นๆระบุ                   |    | - เข็มขัดนิรภัย 2 หัว        |    | - ถุงมือหนังงานเชื่อม      |    | - ถุงมือผ้า                  |    |
|                               |    | - สายช่วยชีวิต               |    | - ดั้งดับเพลิง             |    | - อื่นๆระบุ                  |    |
|                               |    | - คาน้ำนิรภัย                |    | - ทราบดีดับเพลิง           |    |                              |    |
|                               |    | - อื่นๆระบุ                  |    | - อื่นๆระบุ                |    |                              |    |
| งานติดตั้ง ซ่อมแซมเครื่องจักร |    | งานก่อสร้าง                  |    | งานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย |    | งานอื่นระบุ.....             |    |
| อุปกรณ์                       | มี | อุปกรณ์                      | มี | อุปกรณ์                    | มี | อุปกรณ์                      | มี |
| - รองเท้านิรภัย               |    | - รองเท้านิรภัย              |    | - รองเท้านิรภัย            |    | - รองเท้านิรภัย              |    |
| - หมวกนิรภัย                  |    | - หมวกนิรภัย                 |    | - หมวกนิรภัย               |    | - หมวกนิรภัย                 |    |
| - ปลั๊กอุดหู/ที่ครอบหู        |    | - แว่นตานิรภัย               |    | - แว่นตานิรภัย             |    | - แว่นตานิรภัย               |    |
| - แว่นตานิรภัย                |    | - หน้ากากกันฝุ่น             |    | - หน้ากากกันสารเคมี        |    | - อื่นๆระบุ                  |    |
| - หน้ากากกันฝุ่น              |    | - ถุงมือผ้า                  |    | - หน้ากากอื่น.....         |    |                              |    |
| - หน้ากากอื่น.....            |    | - อื่นๆระบุ                  |    | - ถุงมือกันสารเคมี         |    |                              |    |
| - ถุงมือผ้า                   |    |                              |    | - ชุดกันสารเคมี            |    |                              |    |
| - อื่นๆระบุ                   |    |                              |    | - อื่นๆระบุ                |    |                              |    |

- การปฏิบัติงานทุกประเภทให้ปฏิบัติตามคู่มือการทำงาน ซึ่งเป็นมาตรฐานด้านความปลอดภัยที่  
ให้พนักงาน / ผู้รับเหมาทุกคนถือปฏิบัติ
- งานใดที่ยังไม่มีคู่มือการทำงานที่เป็นลายลักษณ์อักษรให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ควบคุมงาน ทั้งนี้ต้องอยู่ภายใต้  
กฎระเบียบด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมของบริษัท โดยคำนึงถึงชีวิตและทรัพย์สินเป็นสำคัญ

| หัวหน้าหน่วยงาน/เจ้าของพื้นที่ | ผู้รับเหมา | จป.            |
|--------------------------------|------------|----------------|
| Mrg. Up/Owner area             | contractor | Safety officer |
|                                |            |                |
|                                |            |                |

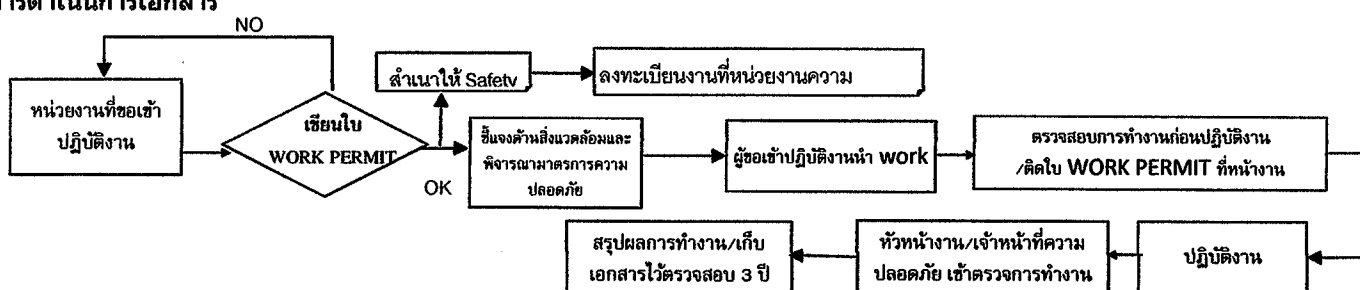
# สรุปผลการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....

<.....>

หัวหน้างาน/เจ้าของพื้นที่

## การดำเนินการเอกสาร





บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด  
ThaiHengSteel Co., Ltd.

## แบบฟอร์มแจ้งรายชื่อผู้ปฏิบัติงาน

เรียน ผู้ควบคุมงาน

บริษัท .....

ชื่องานจ้างเหมา .....

ตามสัญญาเลขที่ ..... ระยะเวลาดำเนินการ .....

เริ่มงานวันที่ ..... สิ้นสุดวันที่ .....

รายชื่อผู้ปฏิบัติงานตามเอกสารแนบ

จำนวนผู้ปฏิบัติงาน ..... คน เข้าปฐมนิเทศ จำนวน ..... คน

ชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

จป.หัวหน้างาน หรือ ..... (ตามจำนวนคนงาน) ..... โทร. ....

### เอกสารประกอบ

- ☐ สัญญาจ้าง / รายละเอียดของงาน
- ☐ รายชื่อผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างตามแบบฟอร์มแนบ
- ☐ การวิเคราะห์ความเสี่ยงและการตรวจสอบ ( FM-ST-014 )
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง
- ☐ สำเนา จป.1 ( แบบแจ้งเปลี่ยนชื่อ จป.ในการทำงานเพื่อขึ้นทะเบียน ) หรือ
- ☐ หลักฐานการอบรมความปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนดหรือ จป.2  
(แบบแจ้งเปลี่ยนชื่อ จป.ในการทำงาน )
- ☐ หนังสือรับรองการตรวจสุขภาพและไม่เป็นผู้ติดเชื้อจากแพทย์ กรณีทำงานในที่อับอากาศหรืองาน  
อื่น ๆ ที่กฎหมายกำหนดต้องมีหนังสือรับรองจากแพทย์อาชีวอนามัยมาประกอบด้วย
- ☐ อื่น ๆ ระบุ .....

ผู้แจ้ง .....

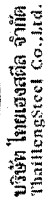
( ..... )

ตำแหน่ง .....

โทร .....

หมายเหตุ 1.การแจ้งรายชื่อเข้าปฏิบัติงานต้องแจ้งก่อนทำการปฐมนิเทศอย่างน้อย 1 วัน

ต้นฉบับ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน



## แบบฟอร์มแจ้งรายชื่อผู้ปฏิบัติงาน

ผู้แจ้งข้อ.....ตำแหน่ง.....บริษัท.....  
 ชื่องาน.....เข้ารับการประเมินเพื่อจำนวน.....คน

[illegible]



บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด  
ThaiHengSteel Co.,Ltd.

## แบบฟอร์มขออนุญาตเข้าทำงาน

### ส่วนที่ 1 สำหรับผู้ขออนุญาต

ประเภทงาน

☐

ทั่วไป

☐

ที่อับอากาศ

☐

งานไฟฟ้าแรงสูง

☐

งานยกของด้วยอุปกรณ์ยกของหนัก

☐

งานมีประกายไฟ

☐

งานบนที่สูง

☐

งานสารเคมีอันตราย

1.1 ชื่อผู้ขออนุญาต.....

1.2 บริษัท.....

1.3 วันที่ขออนุญาต.....

1.4 สถานที่งาน.....

1.5 ชื่องาน.....

1.6 รายละเอียดของงานที่ทำ

.....

.....

.....

1.7 ผู้ปฏิบัติงานที่ขออนุญาตทำงาน จำนวน .....คน 1.8 ปฏิบัติงานวันที่ .....ถึง.....

1.9 ชื่อผู้ควบคุมงาน ..... โทร.....

1.10 ชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ..... โทร.....

1.11 อุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ ยืนยันว่ามีสภาพพร้อมใช้งาน ( ให้ระบุรายการด้วยเอกสารแนบ ) และอุปกรณ์  
เครื่องมือที่ต้องใช้ไฟฟ้า ได้ผ่านการตรวจรับรองจากหน่วยงานของบริษัท ฯ เรียบร้อยแล้ว

1.12 การวิเคราะห์ความเสี่ยงแสดงอันตรายและมาตรการความปลอดภัยที่เตรียมไว้ก่อนปฏิบัติงาน ( แนบผลการ  
วิเคราะห์ความเสี่ยง )

-ข้าพเจ้ายอมรับเป็นผู้ยอมรับในการทำงานที่ขออนุญาตตามเอกสารนี้ โดยเข้าใจสิ่งที่จะต้องระวังในการ  
ปฏิบัติงานอย่างดีแล้วและจะปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติงานและมาตรการความปลอดภัยที่กำหนดอย่างเคร่งครัด

ลงชื่อ .....ผู้ขออนุญาต

( ..... )

**ส่วนที่ 2 สำหรับผู้รับผิดชอบในการอนุญาตเป็นผู้กรอก**

☐

อนุญาตให้ทำงานได้

☐

ไม่อนุญาต

ลงชื่อ .....ผู้อนุญาต

( ..... )

วันที่ .....

**ส่วนที่ 3 สำหรับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเป็นผู้กรอก**

ตรวจสอบการจัดเตรียมมาตรการป้องกัน สภาพอุปกรณ์ เครื่องมือและบริเวณแล้วเห็นว่าปลอดภัยที่จะปฏิบัติงานได้

ลงชื่อ .....ผู้อนุญาต

( ..... )

วันที่ .....

**ส่วนที่ 4 เมื่อสิ้นสุดการทำงาน**

งานที่ปฏิบัติเสร็จสิ้นแล้วจึงได้ถอนกำลังคนและนำเครื่องจักรออกจากบริเวณและทำความสะอาดพื้นที่เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ .....ผู้อนุญาต

( ..... )

วันที่ .....เวลา .....

อนุญาตให้ปิดงานได้

ลงชื่อ .....ผู้อนุญาต

( ..... )

วันที่ .....เวลา .....



บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด  
ThaiHengSteel Co., Ltd.

## หนังสือรับทราบและยินยอมปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน

ชื่อผู้เข้ารับการปฐมนิเทศ .....ตำแหน่ง.....

บริษัท.....

### เรื่องทั่วไป

1. บริษัท ฯ กำหนดพื้นที่คือพื้นที่ทั่วไปและพื้นที่ควบคุม
2. บริษัท ฯ กำหนดความเร็วของยานพาหนะที่วิ่งภายในไม่เกิน 30 กิโลเมตรต่อชั่วโมง
3. พื้นที่ภายใน บริษัท ฯ เป็นพื้นที่ห้ามสูบบุหรี่ ยกเว้นบริเวณที่จัดให้เป็นที่ยสูบบุหรี่เท่านั้น
4. พื้นที่ภายใน บริษัท ฯ ห้ามดื่มสุราและเล่นการพนัน และต้องปฏิบัติตามกฎหมายควบคุมยาเสพติดอย่างเคร่งครัด

### ระเบียบปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน

1. แต่งกายให้เรียบร้อยเหมาะสมเพื่อความปลอดภัยและสวมใส่เครื่องแบบของหน่วยงานที่สังกัด
2. ปฏิบัติตามกฎหมาย คำเตือนและเครื่องหมายต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด
3. อุปกรณ์ เครื่องจักร เครื่องมือที่นำมาใช้ต้องให้เป็นไปตามมาตรฐาน มีการตรวจสอบสภาพและความปลอดภัยในการใช้เป็นประจำ ห้ามนำเครื่องมือที่ไม่เหมาะสมกับงาน หรือสภาพชำรุด ไม่ได้มาตรฐานมาใช้งานโดยเด็ดขาด เครื่องมือและอุปกรณ์ไฟฟ้าที่นำเข้ามาใช้ภายในบริษัท ฯ
4. ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอย่างเหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ
5. หมวกนิรภัยและรองเท้านิรภัยเป็นอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่บังคับให้ต้องสวมใส่ขณะอยู่ในพื้นที่ ควบคุมตลอดเวลาเว้นแต่การทำงานในพื้นที่ที่ได้รับการยกเว้นเช่น ในห้องควบคุม
6. การทำงานบนที่สูง ต้องมีการตั้งนั่งร้านอย่างเหมาะสมและผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยและคล้องอย่างเหมาะสมกับราวหรือโครงสร้างที่แข็งแรง
7. การทำงานในหลุมลึก จะต้องจัดเตรียมบันไดขึ้นลงพร้อมราวกันตกอย่างเหมาะสม
8. การทำงานในสถานที่อับอากาศ จะต้องมีการตรวจวัดสภาพบรรยากาศและปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติงานในที่อับอากาศอย่างเคร่งครัด
9. ห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ดับเพลิงโดยไม่จำเป็นโดยเด็ดขาด
10. ห้ามยืนหรือเดินผ่านอุปกรณ์ที่มีการลอยตัว
11. ห้ามใช้ลมจากเครื่องอัดลมทำความสะอาดโดยการเป่าฝุ่นตามเสื้อผ้าหรือร่างกาย
12. ห้ามดื่มสุราหรือของมึนเมา ห้ามเล่นการพนัน ห้ามทะเลาะวิวาท ภายในพื้นที่ของบริษัท ฯ



- 13.หากมีข้อสงสัยใด ๆ เกี่ยวกับเรื่องความปลอดภัย สุขลักษณะให้สอบถามผู้ควบคุมงาน
- 14.เมื่อพบเห็นอุบัติเหตุหรือสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย ต้องแจ้งหัวหน้างานทราบทันทีเพื่อหาแนวทางแก้ไขป้องกันต่อไป
- 15.ขณะที่เกิดจากการปฏิบัติงาน ผู้ขอเข้าทำงานต้องทำการคัดแยกประเภทขยะก่อนทิ้งลงถังดังนี้
- ถังสีเขียว ( ขยะทั่วไป ) สำหรับขยะที่ย่อยสลายได้เองตามธรรมชาติ เช่น เศษอาหาร รวมถึงขยะที่ย่อยสลายได้ยากไม่มีพิษ
- ถังสีเหลือง ( ขยะรีไซเคิล ) ขยะที่สามารถนำมาทำเป็นผลิตภัณฑ์ได้ใหม่โดยผ่านการผลิตทางอุตสาหกรรม เช่น เศษเหล็ก แก้ว พลาสติก กระดาษ
- ถังสีแดง ( ขยะอันตราย ) สารเคมีหรือวัตถุมีพิษต่าง ๆ ที่พ้นจากสภาพการใช้งานแล้ว เช่น ซากถ่านไฟฉาย ภาชนะที่บรรจุสารเคมี ขยะติดเชื้อจากห้องปฐมพยาบาล ให้แยกใส่ภาชนะต่างหาก เพื่อทำการกำจัดโดยวิธีเฉพาะ
- 16.หากมีการนำสารเคมีอันตราย มีผลกระทบกับสิ่งมีชีวิตและสิ่งแวดล้อม มาใช้ในการทำงาน ต้องติดประกาศให้บุคคลอื่น ๆ ทราบพร้อมทั้งต้องมีข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี ( SDS. ) นั้น ๆ เป็นภาษาไทย ติดแสดงไว้ให้เห็นอย่างชัดเจน
- 17.การใช้น้ำ ไฟฟ้า ต้องใช้เท่าที่จำเป็น
- 18.หลังจากเสร็จงานทุกวัน ต้องเก็บเครื่องมือ พัสตุต่าง ๆ จัดวางให้เป็นระเบียบ พัสตุที่สามารถปลิวตามลมได้ ต้องหาวัสดุที่หนักมาวางทับป้องกันไม่ให้ปลิวไปที่อื่นได้ รวมทั้งทำความสะอาดบริเวณที่ทำงานให้เรียบร้อย

ข้าพเจ้ารับทราบและเข้าใจ วิธีปฏิบัติงานเรื่อง ข้อกำหนดการควบคุมความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้รับจ้างทำงานภายในพื้นที่ บริษัท ฯ รวมทั้งระเบียบปฏิบัติว่าด้วยความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมข้างต้นแล้วและยินดีที่จะปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

.....  
( ..... )

ผู้เข้ารับการปฐมนิเทศ

วันที่..... / ..... / .....

## ภาคผนวกที่ 26

เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ





THAIHENGSTEEL CO.,LTD.

บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด

(Head Office & Factory) 118-118/1 Moo.1 Nongchumpon, Khaoyoi, Phetchaburi 76140 Tel. 032-439911-4 Fax. 032-439311

(สำนักงานใหญ่และโรงงาน) 118-118/1 หมู่ 1 ต.หนองชุมพล อ.เขาชัย จ.เพชรบุรี 76140 โทรศัพท์ 032-439911-4 แฟกซ์ 032-439311

### ประกาศ

### เรื่อง รายชื่อและหน้าที่ความรับผิดชอบของ คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ

บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด ได้ดำเนินการจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ จำนวน 7 คน เพื่อทำการทดแทนคณะกรรมการชุดเดิมที่จะสิ้นสุดอายุการดำเนินงาน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

- |                            |                          |
|----------------------------|--------------------------|
| 1.นายธนชัย กันธิยา         | ประธานกรรมการ            |
| 2.น.ส.ศิริมาส ไชยะบดี      | กรรมการผู้แทนฝ่ายนายจ้าง |
| 3.นาง พิไลณัฐ์ ปลาพันธุ์ดี | กรรมการผู้แทนฝ่ายนายจ้าง |
| 4.นายทองสา คงน้อย          | กรรมการผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง |
| 5.นายพิสิษฐ์ คະชะนา        | กรรมการผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง |
| 6.นายชนะชัย นาคะเวช        | กรรมการผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง |
| 7.นายพวงค์ วรกุล           | กรรมการและเลขานุการ      |

โดยคณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1.จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง

2.จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ จากการประสบนอันตรายการเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างหรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง

3.รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ

4.ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

5.พิจารณาคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง



THAIHENGSTEEL CO.,LTD.

บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด

(Head Office & Factory) 118-118/1 Moo.1 Nongchumpon, Khaoyoi, Phetchaburi 76140 Tel. 032-439911-4 Fax. 032-439311

(สำนักงานใหญ่และโรงงาน) 118-118/1 หมู่ 1 ต.หนองชุมพล อ.เขาชัย จ.เพชรบุรี 76140 โทรศัพท์ 032-439911-4 แฟกซ์ 032-439311

6.สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าวรวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้น ในสถานประกอบกิจการนั้นในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง

7.พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้างและบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

8.จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่อนายจ้าง

9.ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง

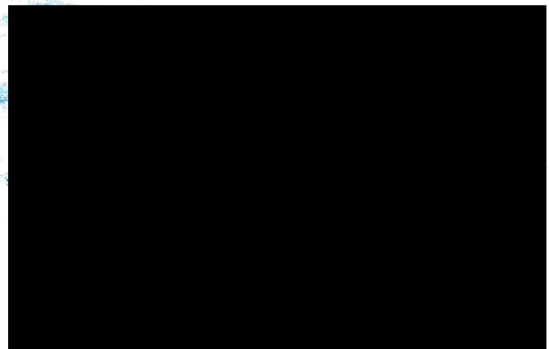
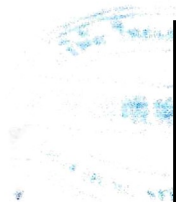
10.รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง

11.ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

12.ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ถึงวันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2569

ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2567



## ภาคผนวกที่ 27

### เอกสารโครงการอนุรักษ์การไถ่ยืม







# โครงการอนุรักษ์การได้ยิน บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด

11







THAIHENGSTEEL CO.,LTD.

บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด

(Head Office & Factory) 118-118/1 Moo.1 Nongchumpon, Khaoyoi, Phetchaburi 76140 Tel. 032-439911-4 Fax. 032-439311

## โครงการอนุรักษ์การได้ยิน

### 1. หลักการและเหตุผล

บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด เป็นบริษัทที่ดำเนินธุรกิจด้านอุตสาหกรรมเหล็ก ( โลหะกรรม ) โดยการผลิตเหล็กแท่ง ( Billet ) เพื่อนำส่งต่อไปแปรรูปเป็นเหล็กเส้น เหล็กข้ออ้อยและเหล็กแผ่นต่อไป ในขบวนการผลิตเหล็กดังกล่าว เกิดความร้อนและเสียงตลอดระยะเวลาที่มีการปฏิบัติงาน ปัจจุบันบริษัท ฯ มีผู้ปฏิบัติงานจำนวน 149 คน ในจำนวนนี้มีผู้ปฏิบัติงานส่วนใหญ่จะต้องปฏิบัติงานที่สัมผัสกับเสียงดัง จากการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเสียง ระหว่างเดือนมกราคมถึงเดือนมิถุนายน ประจำปี 2565 โดยบริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด จำนวนทั้งสิ้น 85 ตำแหน่ง พบว่ามีจำนวน 19 ตำแหน่ง มีระดับเสียงเกินกว่า 85 เดซิเบลเอ ( บริเวณพื้นที่ที่มีการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลา 8 ชั่วโมง ) คิดเป็นร้อยละ 22.35 เปอร์เซนต์ บริษัท ฯ จึงได้จัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยินขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้ปฏิบัติงานต้องสัมผัสเสียงดังที่เกินมาตรฐาน อันจะส่งผลทำให้เกิดการสูญเสียการได้ยิน
- 2.2. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับอันตรายจากเสียงดัง
- 2.3. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีพฤติกรรมในการป้องกันอันตรายจากการสัมผัสเสียงดัง
- 2.4. เพื่อกำหนดบริเวณที่มีความเสี่ยงต่อการสูญเสียการได้ยิน
- 2.5. เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการประเมินผลการตรวจวัดสมรรถภาพการได้ยินของผู้ปฏิบัติงานที่สัมผัสเสียงดัง
- 2.6. เพื่อกำหนดมาตรการป้องกันและควบคุม ไม่ให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับเสียงดังเกินมาตรฐานหรือที่กฎหมายกำหนด



THAIHENGSTEEL CO.,LTD.

บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด

(Head Office & Factory) 118-118/1 Moo.1 Nongchumpon, Khaoyoi, Phetchaburi 76140 Tel. 032-439911-4 Fax. 032-439311

(สำนักงานใหญ่และโรงงาน) 118-118/1 หมู่ 1 ต.หนองชุมพล อ.เขาย้อย จ.เพชรบุรี 76140 โทรศัพท์ 032-439911-4 แฟกซ์ 032-439311

2.7.เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีสมรรถภาพในการได้ยินที่ดี เกิดความปลอดภัยในการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

2.8.เพื่อให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

### 3.เป้าหมาย

ผู้ปฏิบัติงานที่ปฏิบัติงานในบริเวณที่มีเสียงดังเกินมาตรฐาน

### 4.วิธีดำเนินการ

4.1.กำหนดนโยบาย

4.2.ศึกษาการสัมผัสเสียงของผู้ปฏิบัติงาน

4.3.กำหนดมาตรการหรือวิธีการควบคุมเสียงดังและกำหนดหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

4.4.เฝ้าระวังเสียงดัง

4.5.ประมวผล / ทบทวนโครงการอนุรักษ์การได้ยิน / การจัดเก็บข้อมูล

### 5.รายละเอียดของการดำเนินการดังนี้

#### 5.1 กำหนดนโยบาย

5.1.1 บริษัท ฯ กำหนดนโยบายโครงการอนุรักษ์การได้ยิน เป็นลายลักษณ์อักษรและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

#### 5.2 เฝ้าระวังเสียงดัง

5.2.1 กำหนดบริเวณที่จะทำการตรวจวัด ทำการตรวจวัดในบริเวณที่กำหนด แจ้งผลการตรวจวัดให้ผู้ปฏิบัติงานทราบ

5.2.2 กำหนดบริเวณที่มีเสียงดังเกินมาตรฐาน เป็นบริเวณที่อันตรายจากเสียงดัง ( Hazardous Noise Areas ) การกำหนดบริเวณดังกล่าวจะต้องเข้าข่ายข้อใดข้อหนึ่งดังนี้

5.2.2.1 ค่า Leq ( Equivalent sound level )



THAIHENGSTEEL CO.,LTD.

บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด

(Head Office & Factory) 118-118/1 Moo.1 Nongchumpon, Khaoyoi, Phetchaburi 76140 Tel. 032-439911-4 Fax. 032-439311

(สำนักงานใหญ่และโรงงาน) 118-118/1 หมู่ 1 ต.หนองชุมพล อ.เขาย้อย จ.เพชรบุรี 76140 โทรศัพท์ 032-439911-4 แฟกซ์ 032-439311

5.2.2.2 ค่า Short intermittent noise สูงกว่า 115 เดซิเบลเอ

5.2.2.3 ค่าสูงสุดของเสียงกระแทกสูงกว่า 140 เดซิเบลเอ

5.2.3 ติดป้ายเตือนในบริเวณดังกล่าว

5.2.4 ทดสอบสมรรถภาพการได้ยินของผู้ปฏิบัติงานที่สัมผัสเสียงดัง

5.2.4.1 การทดสอบสมรรถภาพการได้ยิน ( Audiometric Testing ) แก่พนักงานที่สัมผัสเสียงดัง ที่ได้รับเสียงเฉลี่ยตลอดระยะเวลาทำงาน 8 ชั่วโมงทำงาน ตั้งแต่ 85 เดซิเบลเอ ขึ้นไปและให้ทดสอบสมรรถภาพการได้ยินขงผู้ปฏิบัติงานครั้งต่อไปอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5.2.4.2 แจ้งผลการทดสอบสมรรถภาพการได้ยินของผู้ปฏิบัติงานทราบภายใน 7 วันนับตั้งแต่ได้รับผลการทดสอบ

5.2.4.3 ให้มีการทดสอบสมรรถภาพการได้ยินของผู้ปฏิบัติงานซ้ำอีกครั้งหนึ่งภายใน 30 วันนับตั้งแต่ บริษัท ฯ ทราบผลการทดสอบของผู้ปฏิบัติงานผิดปกติ

5.2.4.4 ใช้ผลการทดสอบสมรรถภาพการได้ยินครั้งแรกของผู้ปฏิบัติงานที่ความถี่ 500 1000 2000 3000 4000 และ 6000 เฮิร์ตซ์ ของหูทั้ง 2 ข้าง เป็นข้อมูลพื้นฐาน ( Baseline Audiogram )

5.2.4.5ให้นำผลการทดสอบสมรรถภาพการได้ยินครั้งต่อไปเปรียบเทียบกับผลการทดสอบสมรรถภาพการได้ยินที่เป็นข้อมูลพื้นฐานทุกครั้ง

## 6.ศึกษาการสัมผัสเสียงของผู้ปฏิบัติงาน

6.1 ตรวจวัดเสียงอย่างละเอียดในบริเวณที่เสี่ยงต่อการสูญเสียสมรรถภาพการได้ยิน

6.2 ศึกษาระยะเวลาที่ผู้ปฏิบัติงานต้องสัมผัสเสียงในระดับความดัง ณ จุดที่ทำงานต่าง ๆ

6.3 จากข้อ 6.1 และ 6.2 เมื่อทราบปริมาณเสียงจากผู้ปฏิบัติงานได้รับ ซึ่งสามารถเปรียบเทียบกับมาตรฐานหรือกฎหมายว่าเกินกว่าที่กำหนดหรือไม่ ข้อมูลนี้ยังช่วยการลดระยะเวลาสัมผัสเสียงเพื่อป้องกันการสูญเสียการได้ยิน





THAIHENGSTEEL CO.,LTD.

บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด

(Head Office & Factory) 118-118/1 Moo.1 Nongchumpon, Khaoyoi, Phetchaburi 76140 Tel. 032-439911-4 Fax. 032-439311

(สำนักงานใหญ่และโรงงาน) 118-118/1 หมู่ 1 ต.หนองชุมพล อ.เขาย้อย จ.เพชรบุรี 76140 โทรศัพท์ 032-439911-4 แฟกซ์ 032-439311

## 7.การกำหนดมาตรการหรือวิธีการควบคุมเสียงดังและหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ที่เกี่ยวข้อง

7.1 มาตรการสำคัญที่ใช้ควบคุมเสียงได้แก่มาตรการทางด้านวิศวกรรม ด้านบริหารจัดการและด้านการแพทย์

7.1.1 มาตรการทางด้านวิศวกรรมเช่น การปิดล้อมแหล่งกำเนิดเสียง การปิดกั้นแหล่งกำเนิดเสียงกับผู้ปฏิบัติงาน การลดเสียงและหรือการสันสะท้อนของแหล่งกำเนิดเสียง

7.1.2 มาตรการทางด้านบริหารจัดการเช่น การสับเปลี่ยนหมุนเวียนการทำงานในพื้นที่ที่มีเสียงดัง การใช้อุปกรณ์ป้องกันเสียงเช่น ปลั๊กอุดหู ที่ครอบหู เป็นต้น

7.1.3 มาตรการทางด้านสุขภาพเช่น การตรวจสมรรถภาพการได้ยิน เป็นต้น

### 7.2 หน้าที่ความรับผิดชอบ แนวทางปฏิบัติของผู้ที่เกี่ยวข้อง

#### 7.2.1 ผู้บริหารและหัวหน้างาน

7.2.1.1 กำกับดูแลให้ผู้ปฏิบัติงานสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

7.2.1.2 ทำการหมุนเวียนผู้ปฏิบัติงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ที่มีเสียงดังเกินมาตรฐานให้ปฏิบัติงานน้อยกว่า 8 ชั่วโมง

7.2.1.3 ติดประกาศผลการตรวจวัดระดับเสียง แผนผังแสดงระดับเสียงในแต่ละพื้นที่เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนทราบ

7.2.1.4 จัดอบรมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการอนุรักษ์การได้ยิน ความสำคัญของการทดสอบสมรรถภาพการได้ยิน อันตรายของเสียงดังที่ได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลาในปฏิบัติงาน 8 ชั่วโมงการทำงาน ตั้งแต่ 85 เดซิเบลเอขึ้นไป และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในสถานประกอบกิจการ ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการอนุรักษ์การได้ยิน โดยมีหัวข้อดังนี้

1. ความสำคัญของการทดสอบสมรรถภาพการได้ยิน
- 2.อันตรายของเสียงดัง
- 3.การควบคุมและป้องกัน



THAIHENGSTEEL CO.,LTD.

บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด

(Head Office & Factory) 118-118/1 Moo.1 Nongchumpon, Khaoyoi, Phetchaburi 76140 Tel. 032-439911-4 Fax. 032-439311

(สำนักงานใหญ่และโรงงาน) 118-118/1 หมู่ 1 ต.หนองชุมพล อ.เขาย้อย จ.เพชรบุรี 76140 โทรศัพท์ 032-439911-4 แฟกซ์ 032-439311

#### 4.การใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

### 8.ประเมินผลและทบทวนโครงการอนุรักษ์การได้ยิน / การจัดเก็บข้อมูล

8.1 จัดทำข้อมูลตั้งแต่ขั้นตอนที่ 1-5 พร้อมจัดทำเอกสารการดำเนินงานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยินในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2561 และเก็บไว้ที่สถานประกอบกิจการอย่างน้อย 5 ปี พร้อมทั้งจะให้พนักงานตรวจแรงงานตรวจสอบได้

8.2 มีการทบทวนผลและประเมินผลการจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยินในสถานประกอบกิจการไม่น้อยกว่าปีละ 1 ครั้งหรือตามที่กฎหมายกำหนด

### 9.แนวทางการประเมิน

9.1 จำนวนผู้ปฏิบัติงานที่ใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย ได้แก่ Ear Plugs และ Ear Muffs มีเพิ่มขึ้นหรือไม่

9.2 จำนวนผู้ที่ประสบอันตรายใหม่เกี่ยวกับการได้ยินลดลงหรือไม่

9.3 การทดสอบความรู้ ทักษะและพฤติกรรมโดยใช้แบบสอบถาม



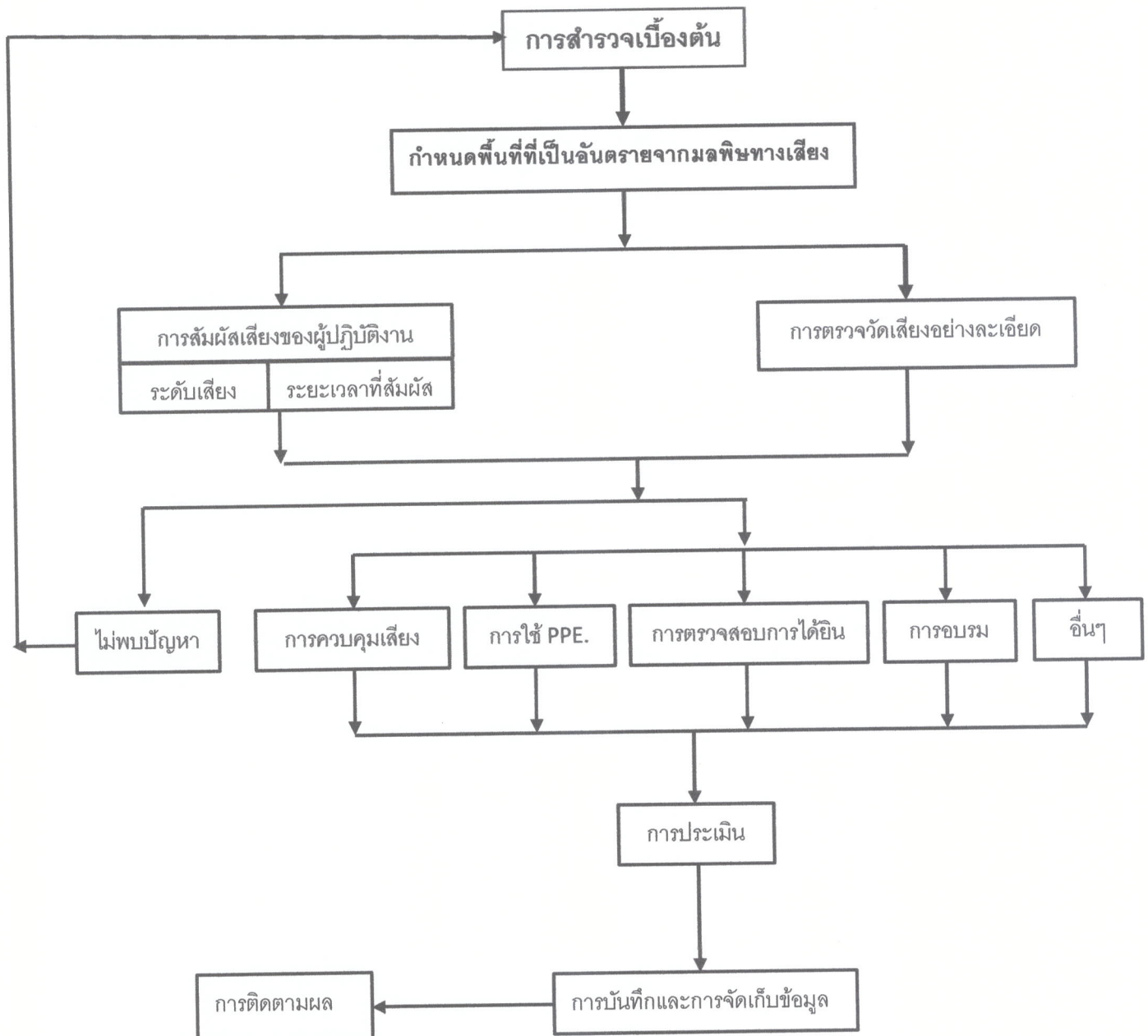
THAIHENGSTEEL CO.,LTD.

บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด

(Head Office & Factory) 118-118/1 Moo.1 Nongchumpon, Khaoyoi, Phetchaburi 76140 Tel. 032-439911-4 Fax. 032-439311

(สำนักงานใหญ่และโรงงาน) 118-118/1 หมู่ 1 ต.หนองชุมพล อ.เขาชัย จ.เพชรบุรี 76140 โทรศัพท์ 032-439911-4 แฟกซ์ 032-439311

## Flow Chart แสดงขั้นตอนการทำงานของโครงการอนุรักษ์การได้ยิน







THAIHENGSTEEL CO.,LTD.

บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด

(Head Office & Factory) 118-118/1 Moo.1 Nongchumpon, Khaoyoi, Phetchaburi 76140 Tel. 032-439911-4 Fax. 032-439311

(สำนักงานใหญ่และโรงงาน) 118-118/1 หมู่ 1 ต.หนองชุมพล อ.เขาย้อย จ.เพชรบุรี 76140 โทรศัพท์ 032-439911-4 แฟกซ์ 032-439311

#### 10. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ 1 กันยายน ถึง วันที่ 31 ตุลาคม 2567

#### 11. งบประมาณ

ใช้งบประมาณของบริษัท ฯ ( เท่าที่จ่ายจริง ในการตรวจวัดระดับเสียง / การจัดทำป้ายต่าง ๆ / การตรวจสอบสมรรถภาพการได้ยิน / จัดซื้อ PPE. )

#### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.สามารถป้องกันความสูญเสียการได้ยินของผู้ปฏิบัติงาน
- 2.ทำให้ผู้ปฏิบัติงานมีพฤติกรรมป้องกันตนเองจากการสัมผัสเสียงดัง
- 3.ทำให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้เกี่ยวกับอันตรายที่เกิดจากการทำงานในที่ที่มีเสียงดังและผลเสียที่จะเกิดขึ้นกับตัวผู้ปฏิบัติงาน
- 4.สามารถกำหนดบริเวณที่จะเสี่ยงต่อการสูญเสียการได้ยิน
- 5.สามารถกำหนดมาตรการการการได้ยินและการป้องกันไม่ให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับเสียงดังเกินมาตรฐานที่กำหนด
- 6.ทำให้มีข้อมูลมาตรฐานในการประเมินผลการตรวจวัดสมรรถภาพการได้ยินของผู้ปฏิบัติงาน
- 7.ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้เกี่ยวกับการป้องกันอันตรายจากเสียง ตลอดจนการเลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมและใช้อย่างถูกต้อง
- 8.ผู้ปฏิบัติงานมีสมรรถภาพการได้ยินที่ดี เกิดความปลอดภัยในการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

#### 13. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- |  |  |
|--|--|
| 1. นานนพวงศ์ วรกุล   | เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ |
| 2. น.ส.สายฝน เพชรทอง   | เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม                       |
| 3. คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน บริษัท ฯ |  |

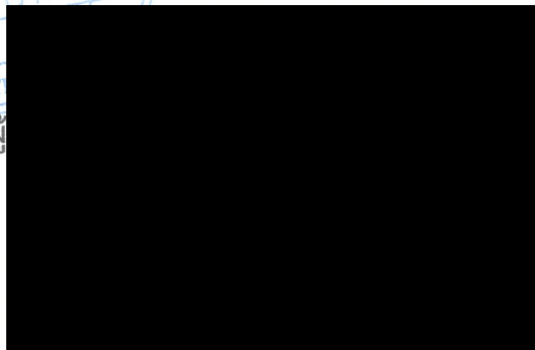
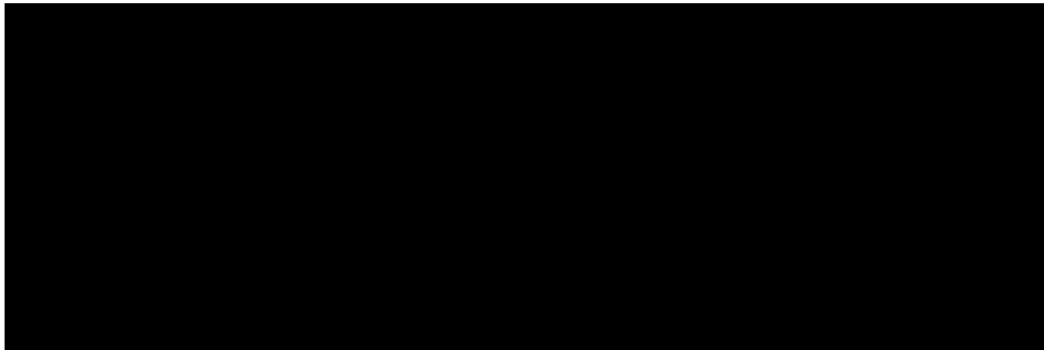


THAIHENGSTEEL CO.,LTD.

บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด

(Head Office & Factory) 118-118/1 Moo.1 Nongchumpon, Khaoyoi, Phetchaburi 76140 Tel. 032-439911-4 Fax. 032-439311

(สำนักงานใหญ่และโรงงาน) 118-118/1 หมู่ 1 ต.หนองชุมพล อ.เขาย้อย จ.เพชรบุรี 76140 โทรศัพท์ 032-439911-4 แฟกซ์ 032-439311





## ภาคผนวกที่ 28

เอกสารบันทึกสถิติการเกิดกระแสไฟฟ้าขัดข้อง





THAIHENGSTEEL CO.,LTD.

บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด

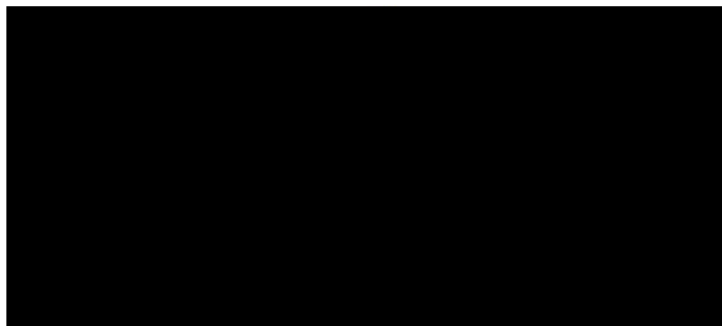
(Head Office & Factory) 118-118/1 Moo.1 Nongchumpon, Khaoyoi, Phetchaburi 76140 Tel. 032-439911-4 Fax. 032-439311

(สำนักงานใหญ่และโรงงาน) 118-118/1 หมู่ 1 ต.หนองชุมพล อ.เขาย้อย จ.เพชรบุรี 76140 โทรศัพท์ 032-439911-4 แฟกซ์ 032-439311

### บันทึกสถิติการเกิดกระแสไฟฟ้าขัดข้องประจำเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2568

| เดือน      | ระยะเวลาการเกิดกระแสไฟฟ้าขัดข้อง |                   |                    | สาเหตุการขัดข้อง |
|------------|----------------------------------|-------------------|--------------------|------------------|
|            | น้อยกว่า 1 ชั่วโมง               | มากกว่า 1 ชั่วโมง | มากกว่า 12 ชั่วโมง |                  |
| กรกฎาคม    | -                                | -                 | -                  |                  |
| สิงหาคม    | -                                | -                 | -                  |                  |
| กันยายน    | -                                | -                 | -                  |                  |
| ตุลาคม     | -                                | -                 | -                  |                  |
| พฤศจิกายน  | -                                | -                 | -                  |                  |
| ธันวาคม    | -                                | -                 | -                  |                  |
| รวม(ครั้ง) | 0                                | 0                 | 0                  |                  |

สรุป ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2568 ไม่มีการเกิดกระแสไฟฟ้าขัดข้องในโครงการ



## ภาคผนวกที่ 29

เอกสารบันทึกตรวจสอบกัมมันตรังสี และเศษเหล็ก







# บริษัทไทยเฮงสตีล จำกัด

บันทึกการตรวจสอบสารกัมมันตรังสีที่ปนเปื้อนมาด้วยเศษเหล็ก

| วัน/เดือน/ปี | เลขทะเบียน | เวลาเข้า | เวลาออก | ผลการตรวจสอบ   |                   |                  | ผู้บันทึก | หมายเหตุ |
|--------------|------------|----------|---------|----------------|-------------------|------------------|-----------|----------|
|              |            |          |         | พบกัมมันตรังสี | ไม่พบกัมมันตรังสี | ความผิดปกติอื่นๆ |           |          |
| 11/06/2568   | 83-8026    | 9:02     | 10:45   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 12/06/2568   | 74-1803    | 11:52    | 13:30   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 14/06/2568   | 70-9834    | 8:49     | 9:13    |                | ✓                 |                  |           |          |
| 14/06/2568   | 80-3178    | 10:53    | 11:44   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 19/06/2568   | 69-1328    | 8:35     | 9:22    |                | ✓                 |                  |           |          |
| 23/06/2568   | 81-2779    | 9:28     | 11:56   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 23/06/2568   | 82-1195    | 14:56    | 16:09   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 24/06/2568   | 74-1803    | 8:12     | 10:30   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 27/06/2568   | 70-1755    | 9:51     | 11:50   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 27/06/2568   | 80-5255    | 11:34    | 13:02   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 28/06/2568   | 82-2721    | 8:45     | 11:01   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 28/06/2568   | 70-6950    | 14:01    | 16:45   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 30/06/2568   | 81-8969    | 8:32     | 9:58    |                | ✓                 |                  |           |          |
| 30/06/2568   | 74-1803    | 10:18    | 11:56   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 30/06/2568   | 69-1328    | 13:42    | 15:16   |                | ✓                 |                  |           |          |

30 / 06 / 68



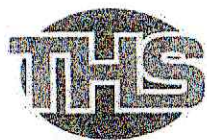
## บริษัทไทยเอนกสตีล จำกัด

บันทึกการตรวจสอบสารกัมมันตรังสีที่ปนเปื้อนมากับเศษเหล็ก

| วัน/เดือน/ปี | เลขทะเบียน | เวลาเข้า | เวลาออก | ผลการตรวจสอบ   |                   |                  | ผู้บันทึก | หมายเหตุ |
|--------------|------------|----------|---------|----------------|-------------------|------------------|-----------|----------|
|              |            |          |         | พบกัมมันตรังสี | ไม่พบกัมมันตรังสี | ความผิดปกติอื่นๆ |           |          |
| 1/07/2568    | 82-1195    | 9:20     | 10:05   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 1/07/2568    | 81-8931    | 10:15    | 11:52   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 1/07/2568    | 70-7802    | 15:21    | 16:54   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 2/07/2568    | 83-7711    | 8:23     | 9:58    |                | ✓                 |                  |           |          |
| 4/07/2568    | 81-8080    | 9:26     | 11:12   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 4/07/2568    | 71-0970    | 15:24    | 16:44   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 7/07/2568    | 54-4307    | 8:13     | 10:42   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 7/07/2568    | 69-3385    | 14:46    | 16:33   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 12/07/2568   | 70-7081    | 9:20     | 11:59   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 19/07/2568   | 73-1113    | 13:46    | 15:00   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 23/07/2568   | 67-6502    | 8:48     | 11:25   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 29/07/2568   | 71-4442    | 9:08     | 10:11   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 29/07/2568   | 70-1638    | 11:42    | 14:05   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 31/07/2568   | 81-3536    | 10:00    | 11:51   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 31/07/2568   | 81-1273    | 15:12    | 16:26   |                | ✓                 |                  |           |          |

31 / 07 / 68



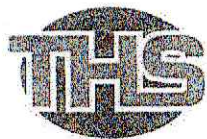


# บริษัทไทยเฮงสตีล จำกัด

บันทึกการตรวจสอบสารกัมมันตรังสีที่ปนเปื้อนมากับเศษเหล็ก

| วัน/เดือน/ปี | เลขทะเบียน | เวลาเข้า | เวลาออก | ผลการตรวจสอบ   |                   |                  | ผู้บันทึก | หมายเหตุ |
|--------------|------------|----------|---------|----------------|-------------------|------------------|-----------|----------|
|              |            |          |         | พบกัมมันตรังสี | ไม่พบกัมมันตรังสี | ความผิดปกติอื่นๆ |           |          |
| 1/08/2568    | 67-6502    | 10:12    | 11:34   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 1/08/2568    | 80-8433    | 14:00    | 16:01   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 2/08/2568    | 70-1211    | 8:19     | 9:12    |                | ✓                 |                  |           |          |
| 4/08/2568    | 95-8000    | 8:10     | 9:22    |                | ✓                 |                  |           |          |
| 7/08/2568    | 81-9793    | 10:00    | 10:45   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 9/08/2568    | 80-3450    | 9:22     | 9:58    |                | ✓                 |                  |           |          |
| 11/08/2568   | 95-5000    | 13:11    | 13:56   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 13/08/2568   | 70-1638    | 9:38     | 10:46   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 15/08/2568   | 80-5255    | 10:18    | 11:47   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 18/08/2568   | 73-1113    | 14:58    | 15:48   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 20/08/2568   | 72-1912    | 15:00    | 16:42   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 22/08/2568   | 52-4781    | 14:11    | 15:36   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 25/08/2568   | 80-3450    | 11:00    | 13:18   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 27/08/2568   | 82-2324    | 8:24     | 9:36    |                | ✓                 |                  |           |          |
| 30/08/2568   | 80-8433    | 9:10     | 10:16   |                | ✓                 |                  |           |          |

30 / 08 / 68



## บริษัทไทยเอนกสตีล จำกัด

บันทึกการตรวจสอบสารกัมมันตรังสีที่ปนเปื้อนมากับเศษเหล็ก

| วัน/เดือน/ปี | เลขทะเบียน | เวลาเข้า | เวลาออก | ผลการตรวจสอบ   |                   |                  | ผู้บันทึก | หมายเหตุ |
|--------------|------------|----------|---------|----------------|-------------------|------------------|-----------|----------|
|              |            |          |         | พบกัมมันตรังสี | ไม่พบกัมมันตรังสี | ความผิดปกติอื่นๆ |           |          |
| 1/09/2568    | 94-0500    | 8:34     | 9:48    |                | ✓                 |                  |           |          |
| 1/09/2568    | 81-9488    | 14:25    | 15:03   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 2/09/2568    | 82-1631    | 9:46     | 10:56   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 2/09/2568    | 88-1590    | 15:42    | 16:34   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 3/09/2568    | 80-8433    | 8:17     | 9:23    |                | ✓                 |                  |           |          |
| 4/09/2568    | 81-8969    | 10:20    | 11:45   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 6/09/2568    | 52-7802    | 14:40    | 16:20   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 8/09/2568    | 82-4714    | 15:02    | 16:10   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 9/09/2568    | 73-1113    | 9:10     | 11:15   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 10/09/2568   | 81-8969    | 10:17    | 11:52   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 10/09/2568   | 80-5255    | 13:09    | 14:59   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 11/09/2568   | 70-7802    | 8:30     | 10:22   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 11/09/2568   | 80-4761    | 15:10    | 16:36   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 13/09/2568   | 70-1188    | 9:25     | 10:45   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 13/09/2568   | 80-3450    | 14:30    | 16:18   |                | ✓                 |                  |           |          |

30 / 09 / 68





# บริษัทไทยเอนจิเนียริง จำกัด

บันทึกการตรวจสอบสารกัมมันตรังสีที่ปนเปื้อนมากับเศษเหล็ก

| วัน/เดือน/ปี | เลขทะเบียน | เวลาเข้า | เวลาออก | ผลการตรวจสอบ   |                   |                  | ผู้บันทึก | หมายเหตุ |
|--------------|------------|----------|---------|----------------|-------------------|------------------|-----------|----------|
|              |            |          |         | พบกัมมันตรังสี | ไม่พบกัมมันตรังสี | ความผิดปกติอื่นๆ |           |          |
| 15/09/2568   | 80-5800    | 8:10     | 9:12    |                | ✓                 |                  |           |          |
| 16/09/2568   | 80-5255    | 10:34    | 11:48   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 17/09/2568   | 70-1638    | 9:35     | 10:15   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 18/09/2568   | 86-0841    | 8:10     | 10:09   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 19/09/2568   | 70-1188    | 11:12    | 12:00   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 20/09/2568   | 80-8372    | 13:00    | 14:35   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 22/09/2568   | 51-8564    | 14:10    | 15:28   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 23/09/2568   | 89-3246    | 11:05    | 12:01   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 24/09/2568   | 83-8026    | 8:09     | 9:30    |                | ✓                 |                  |           |          |
| 25/09/2568   | 51-0121    | 9:27     | 11:45   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 26/09/2568   | 70-7081    | 14:30    | 15:17   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 27/09/2568   | 89-9050    | 15:20    | 16:40   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 29/09/2568   | 81-1273    | 8:34     | 11:01   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 29/09/2568   | 82-1631    | 13:05    | 14:49   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 29/09/2568   | 80-3178    | 13:36    | 16:42   |                | ✓                 |                  |           |          |

31 / 10 / 68





# บริษัทไทยเอนจิเนียริง จำกัด

บันทึกการตรวจสอบสารกัมมันตรังสีที่ปนเปื้อนมากับเศษเหล็ก

| วัน/เดือน/ปี | เลขทะเบียน | เวลาเข้า | เวลาออก | ผลการตรวจสอบ   |                   |                  | ผู้บันทึก | หมายเหตุ |
|--------------|------------|----------|---------|----------------|-------------------|------------------|-----------|----------|
|              |            |          |         | พบกัมมันตรังสี | ไม่พบกัมมันตรังสี | ความผิดปกติอื่นๆ |           |          |
| 1/10/2568    | 80-5454    | 8:40     | 10:30   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 2/10/2568    | 70-1188    | 9:20     | 11:25   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 3/10/2568    | 80-5255    | 14:27    | 14:50   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 4/10/2568    | 70-7081    | 10:44    | 11:18   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 9/10/2568    | 80-8433    | 9:12     | 9:37    |                | ✓                 |                  |           |          |
| 11/10/2568   | 81-1273    | 11:55    | 13:10   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 13/10/2568   | 51-0121    | 8:40     | 9:28    |                | ✓                 |                  |           |          |
| 13/10/2568   | 80-5800    | 14:25    | 15:40   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 14/10/2568   | 71-3113    | 12:45    | 13:24   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 14/10/2568   | 82-4714    | 15:30    | 15:52   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 15/10/2568   | 72-4052    | 10:15    | 10:47   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 16/10/2568   | 70-5670    | 8:46     | 10:00   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 18/10/2568   | 89-3246    | 9:24     | 10:16   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 18/10/2568   | 94-5000    | 10:18    | 11:40   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 20/10/2568   | 67-6502    | 15:06    | 16:54   |                | ✓                 |                  |           |          |

31 / 10 / 68



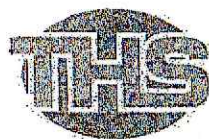
# บริษัทไทยเอนกสตีล จำกัด

บันทึกการตรวจสอบสารกัมมันตรังสีที่ปนเปื้อนมากับเศษเหล็ก

| วัน/เดือน/ปี | เลขทะเบียน | เวลาเข้า | เวลาออก | ผลการตรวจสอบ   |                   |                  | ผู้บันทึก | หมายเหตุ |
|--------------|------------|----------|---------|----------------|-------------------|------------------|-----------|----------|
|              |            |          |         | พบกัมมันตรังสี | ไม่พบกัมมันตรังสี | ความผิดปกติอื่นๆ |           |          |
| 20/10/2568   | 89-2676    | 10:15    | 11:00   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 20/10/2568   | 90-3779    | 15:20    | 16:00   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 21/10/2568   | 73-1113    | 9:26     | 10:05   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 21/10/2568   | 98-8865    | 16:08    | 17:00   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 22/10/2568   | 52-4781    | 8:25     | 9:18    |                | ✓                 |                  |           |          |
| 22/10/2568   | 67-6502    | 13:10    | 14:05   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 23/10/2568   | 81-3842    | 8:55     | 9:20    |                | ✓                 |                  |           |          |
| 23/10/2568   | 83-6195    | 14:20    | 15:30   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 24/10/2568   | 99-5784    | 9:18     | 9:45    |                | ✓                 |                  |           |          |
| 25/10/2568   | 51-0121    | 10:24    | 11:00   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 27/10/2568   | 81-8794    | 9:16     | 9:44    |                | ✓                 |                  |           |          |
| 28/10/2568   | 80-8190    | 8:16     | 8:32    |                | ✓                 |                  |           |          |
| 28/10/2568   | 70-4131    | 9:27     | 9:52    |                | ✓                 |                  |           |          |
|              |            |          |         |                |                   |                  |           |          |
|              |            |          |         |                |                   |                  |           |          |

31 / 10 / 68





# บริษัทไทยเฮงสตีล จำกัด

บันทึกการตรวจสอบสารกัมมันตรังสีที่ปนเปื้อนมากับเศษเหล็ก

| วัน/เดือน/ปี | เลขทะเบียน | เวลาเข้า | เวลาออก | ผลการตรวจสอบ   |                   |                  | ผู้บันทึก | หมายเหตุ |
|--------------|------------|----------|---------|----------------|-------------------|------------------|-----------|----------|
|              |            |          |         | พบกัมมันตรังสี | ไม่พบกัมมันตรังสี | ความผิดปกติอื่นๆ |           |          |
| 3/11/2568    | 80-8372    | 8:37     | 9:12    |                | ✓                 |                  |           |          |
| 4/11/2568    | 70-1638    | 10:21    | 11:15   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 5/11/2568    | 81-1273    | 9:27     | 10:22   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 6/11/2568    | 81-5532    | 11:00    | 11:24   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 7/11/2568    | 90-3779    | 14:20    | 14:44   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 8/11/2568    | 70-1488    | 10:45    | 11:24   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 8/11/2568    | 71-0020    | 15:20    | 16:00   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 10/11/2568   | 86-0841    | 8:24     | 8:50    |                | ✓                 |                  |           |          |
| 11/11/2568   | 73-1113    | 13:20    | 14:05   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 11/11/2568   | 81-2331    | 14:16    | 15:28   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 12/11/2568   | 81-6906    | 9:13     | 9:56    |                | ✓                 |                  |           |          |
| 13/11/2568   | 83-6195    | 10:18    | 10:49   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 14/11/2568   | 67-6502    | 15:12    | 15:21   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 15/11/2568   | 70-8784    | 10:32    | 10:47   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 17/11/2568   | 80-5800    | 8:19     | 8:33    |                | ✓                 |                  |           |          |



30 / 11 / 68



# บริษัทไทยเอนกสตีล จำกัด

บันทึกการตรวจสอบสารกัมมันตรังสีที่ปนเปื้อนมากับเศษเหล็ก

| วัน/เดือน/ปี | เลขทะเบียน | เวลาเข้า | เวลาออก | ผลการตรวจสอบ   |                   |                  | ผู้บันทึก | หมายเหตุ |
|--------------|------------|----------|---------|----------------|-------------------|------------------|-----------|----------|
|              |            |          |         | พบกัมมันตรังสี | ไม่พบกัมมันตรังสี | ความผิดปกติอื่นๆ |           |          |
| 18/11/2568   | 72-1211    | 8:36     | 9:12    |                | ✓                 |                  |           |          |
| 19/11/2568   | 80-8190    | 10:37    | 11:03   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 20/11/2568   | 70-1638    | 11:24    | 11:48   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 21/11/2568   | 67-6502    | 13:20    | 13:56   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 22/11/2568   | 83-8026    | 9:18     | 9:42    |                | ✓                 |                  |           |          |
| 24/11/2568   | 81-1273    | 8:11     | 9:39    |                | ✓                 |                  |           |          |
| 24/11/2568   | 90-3779    | 10:13    | 10:24   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 25/11/2568   | 81-3067    | 9:25     | 10:55   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 25/11/2568   | 81-2331    | 13:12    | 13:47   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 26/11/2568   | 71-1948    | 9:02     | 9:28    |                | ✓                 |                  |           |          |
| 26/11/2568   | 70-7802    | 14:29    | 15:01   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 27/11/2568   | 90-0500    | 8:33     | 9:00    |                | ✓                 |                  |           |          |
| 28/11/2568   | 80-8372    | 9:28     | 10:10   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 28/11/2568   | 81-8794    | 15:00    | 15:43   |                | ✓                 |                  |           |          |
| 29/11/2568   | 98-5899    | 9:47     | 10:39   |                | ✓                 |                  |           |          |

30 / 11 / 68

## ภาคผนวกที่ 30

การฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ประจำปี 2568







ที่ พบ ๐๐๓๐/ ๒๐๓๒

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน  
จังหวัดเพชรบุรี เลขที่ ๖ ม.๕ ถ.บันไดอิฐ  
ต.บ้านหม้อ อ.เมือง จ.เพชรบุรี ๗๖๐๐๐

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง การพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

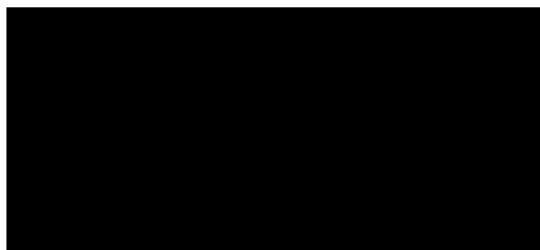
เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท ไทยเฮง สตีล จำกัด

อ้างถึง หนังสือบริษัท ไทยเฮง สตีล จำกัด เลขที่ THS 68/037 ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท ไทยเฮง สตีล จำกัด ได้ยื่นขอความเห็นชอบแผนการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ รวมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับการฝึกซ้อมประกอบการพิจารณา โดยได้กำหนดจัดการฝึกซ้อมในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เพื่อขอความเห็นชอบตามกฎหมายกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ นั้น

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดเพชรบุรี พิจารณาแผนการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ รวมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับการฝึกซ้อมดังกล่าวแล้ว จึงเห็นชอบให้บริษัท ไทยเฮง สตีล จำกัด ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น และจัดทำรายงานผลการฝึกซ้อมดังกล่าวตามแบบที่กฎหมายกำหนด และยื่นต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการฝึกซ้อม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



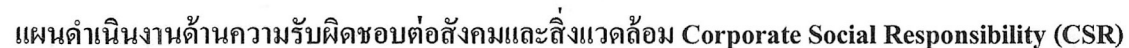
สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดเพชรบุรี

กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานพื้นที่ ๒

โทรศัพท์ ๐ ๓๒๔๘ ๘๒๑๑ - ๓ ต่อ ๑๑

ภาคผนวกที่ 31  
แผนมวดชนสัมผัส



[illegible]

## ภาคผนวกที่ 32

เอกสารสำรวจเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของ  
ประชาชนประจำปี 2568





รายงานผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคมและความคิดเห็นของประชาชน

สำรวจ เมื่อวันที่ 19-21 มิถุนายน 2568

## โครงการโรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet)

บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด

ตั้งอยู่ที่ 118-118/1 หมู่ 1 ถนนเพชรเกษม ตำบลหนองชุมพล อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี

โทรศัพท์ 0-3243-9911



**ENVILAB CO.,LTD**

540,540/1 SoiBangkhae7,Bangkhae, Bangkok10160, Thailand.

Tel. 02-802-3577 Fax. 02-802-3773 E-mail : [info@evltesting.com](mailto:info@evltesting.com)

[http : //www.evltesting.com](http://www.evltesting.com)





รายงานผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคมและความคิดเห็นของประชาชน  
โครงการโรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) (ระยะดำเนินการ) บริษัท ไทยเอนกสตีล จำกัด  
สำรวจ เมื่อวันที่ 19-21 มิถุนายน 2568

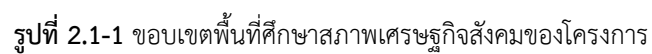
1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อติดตามตรวจสอบผลกระทบด้านสภาพเศรษฐกิจ-สังคม
- 1.2 เพื่อศึกษาสภาพเศรษฐกิจ-สังคม การประกอบอาชีพ สุขภาพอนามัย สาธารณูปโภค/สาธารณูปการ และสภาพความเป็นอยู่ของชุมชนในพื้นที่ศึกษา
- 1.3 เพื่อรับทราบปัญหาเกี่ยวกับสภาพแวดล้อม และสังคมในปัจจุบันที่ส่งผลกระทบต่อการใช้ชีวิตของประชาชนในชุมชน
- 1.4 เพื่อต้องการทราบผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ
- 1.5 เพื่อต้องการทราบความคิดเห็นของประชาชนต่อการดำเนินโครงการ ในระยะที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบันและข้อเสนอแนะในด้านต่างๆ

2. ขอบเขตและวิธีการศึกษา

2.1 ขอบเขตการศึกษา

บริษัท เอนไวแล็บ จำกัด ได้ดำเนินการติดตามตรวจสอบผลกระทบด้านเศรษฐกิจ-สังคมตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมฯ ของโครงการ จะดำเนินการสำรวจความคิดเห็นของกลุ่มเป้าหมาย ที่ระบุไว้ตามมาตรการฯ ของ) โครงการโรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) (ระยะดำเนินการ) บริษัท ไทยเอนกสตีล จำกัด โดยทำการศึกษาชุมชนที่อยู่ใกล้เคียงโครงการฯ ในรัศมี 5 กิโลเมตร โดยรอบโรงงาน แสดงดังรูปที่ 2.1-1 และสามารถแบ่งขอบเขตการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคมของพื้นที่ศึกษาในรัศมีระยะ 5 กิโลเมตร ได้ดังนี้



---

## 2.2 วิธีการศึกษา

### 1) การกำหนดจำนวนตัวอย่าง

กลุ่มเป้าหมายตามที่ระบุไว้ในมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานหลอมและรีดเหล็ก(ส่วนขยาย) บริษัทเหล็กทรัพย์ จำกัด มีดังนี้

1.1) **ประชาชน** บริษัทที่ปรึกษาได้กำหนดพื้นที่เป้าหมายในรัศมี 5 กิโลเมตร โดยรอบพื้นที่โครงการ รวมทั้งพื้นที่ที่อยู่โดยรอบบริเวณ โครงการโรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) (ระยะดำเนินการ) บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด ซึ่งเป็นชุมชนที่อาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินโครงการ ระยะ 0-1 กิโลเมตร จำนวน 239 ราย และระยะ 1-5 กิโลเมตร จำนวน 161 รายรายละเอียดแสดงดังตารางที่ 2.2-1

## 2.3 วิธีการเก็บและการสุ่มตัวอย่าง

การเก็บข้อมูลประชาชนนั้นจะเลือกตัวอย่างโดยใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างแบบง่าย (Simple Random Sampling) และการเลือกตัวอย่างแบบไม่แทนที่ (Sampling without Replacement) หมายถึง ตัวอย่างที่ถูกเลือกไปแล้วจะไม่มีโอกาสถูกเลือกซ้ำอีก

ตารางที่ 2.2-1 จำนวนหมู่บ้าน และจำนวนตัวอย่างครัวเรือน ที่ทำการศึกษารอบพื้นที่โครงการฯ

| หมู่ที่                      | ชื่อชุมชน/หมู่บ้าน | จำนวนเก็บจริง(ตัวอย่าง) |
|------------------------------|--------------------|-------------------------|
| หมู่บ้านในรัศมี 0-3 กิโลเมตร |                    |                         |
| ตำบลหนองชุมพล                |                    |                         |
| 1                            | บ้านเนิน           | 16                      |
| 2                            | บ้านหนองชุมพลกลาง  | 15                      |
| 3                            | บ้านหนองประดู่     | 13                      |
| 4                            | บ้านหนองโพธิ์      | 15                      |
| 5                            | บ้านหนองชุมพล      | 17                      |
| ตำบลบางเค็ม                  |                    |                         |
| 1                            | บ้านกล้วย          | 11                      |
| 2                            | บ้านบางเค็ม        | 20                      |
| 3                            | บ้านหนองบัว        | 4                       |
| 4                            | บ้านบางเค็ม (ตลาด) | 12                      |
| 5                            | บ้านกล้วย (ใต้)    | 26                      |
| 6                            | บ้านยาง            | 6                       |
| รวม                          |                    | 239                     |
| หมู่บ้านในรัศมี 3-5 กิโลเมตร |                    |                         |
| ตำบลสระพัง                   |                    |                         |
| 1                            | บ้านห้วยกระแต      | 16                      |
| 3                            | บ้านสระพัง         | 18                      |
| ตำบลห้วยโรง                  |                    |                         |
| 1                            | บ้านห้วยโรง        | 16                      |
| 2                            | บ้านถนนทราย        | 26                      |
| 3                            | บ้านกาจับ          | 39                      |
| ตำบลหนองชุมพลเหนือ           |                    |                         |
| 2                            | บ้านหนองกระพ้อ     | 38                      |
| 7                            | บ้านหนองนกออก      | 8                       |
| รวม                          |                    | 161                     |
| รวมทั้งหมด                   |                    | 400                     |



## 2.4 เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจ

แบบสอบถามที่ใช้สำรวจความคิดเห็น แบ่งเป็น 3 แบบ คือ แบบสอบถามความคิดเห็นของหน่วยงานราชการ ผู้นำชุมชน และแบบสอบถามความคิดเห็นประชาชน โดยมีการกำหนดกรอบของเนื้อหาและความเหมาะสมต่อกลุ่มตัวอย่าง ซึ่งมีโครงสร้างที่ครอบคลุมตามประเด็นสำคัญ (ดังแสดงในภาคผนวก ก)

### 1) แบบสอบถามความคิดเห็นของประชาชน

- ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์
- ส่วนที่ 2 ข้อมูลด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมและสาธารณสุขในชุมชน
- ส่วนที่ 3 สภาพแวดล้อมในปัจจุบัน
- ส่วนที่ 4 ข้อมูลด้านสุขภาวะและสภาพความเป็นอยู่โดยรวมในปัจจุบัน
- ส่วนที่ 5 ความคิดเห็นเกี่ยวกับติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพสิ่งแวดล้อม

## 2.5 การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสังคมศาสตร์ SPSS (Statistical Package for Social Sciences) เพื่อประมวลผลการศึกษา โดยนำเสนอในรูปแบบ ตารางแสดงความถี่ ร้อยละ

## 3. ผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของประชาชน

จากการติดตามตรวจสอบผลกระทบด้านเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของประชาชน โครงการโรงงานผลิตเหล็กแห่ง (Billet) (ระยะดำเนินการ) บริษัท ไทยเซสตีล จำกัด ในวันที่ 19-21 มิถุนายน 2568 โดยแบ่งกลุ่มเป้าหมายออกเป็น 4 กลุ่ม ได้แก่ ประชาชน ผู้นำ หน่วยงาน และพื้นที่อ่อนไหว ในรัศมี 1-5 กิโลเมตรโดยรอบพื้นที่โครงการ รวมทั้งสิ้น 400 ชุด ซึ่งสามารถสรุปผลได้ดังนี้

### 3.1 ผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มระยะ 0-3 กิโลเมตร

การสอบถามความคิดเห็นของกลุ่มประชาชนต่อโครงการโรงงานผลิตเหล็กแห่ง (Billet) (ระยะดำเนินการ) บริษัท ไทยเซสตีล จำกัด กลุ่มครัวเรือน ผู้นำชุมชน หน่วยงาน และพื้นที่อ่อนไหว ในระหว่างวันที่ 19-21 มิถุนายน 2568 ระยะ 0-3 กิโลเมตร จำนวน 239 ตัวอย่าง (ดังรูปภาพที่ 3.3) สามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

#### ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์

-เพศและอายุ พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์เป็นเพศหญิงมากที่สุด ร้อยละ 56.5 เพศชาย ร้อยละ 43.5 ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุอยู่ในช่วง 51-60 ร้อยละ 48.5 รองลงมาคืออายุอยู่ในช่วง 41-50 ปี ร้อยละ 33.1 มีอายุอยู่ในช่วง 31-40 ปี ร้อยละ 9.6 และมีอายุอยู่ในช่วง 61 ปีขึ้นไป ร้อยละ 8.8 ตามลำดับ

-ระดับการศึกษาสูงสุด พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ประชาชนมีการศึกษาสูงสุดอยู่ในระดับประถมศึกษามากที่สุด ร้อยละ 48.1 รองลงมาคือระดับมัธยมศึกษา ร้อยละ 29.3 ระดับอนุปริญญาตรี ร้อยละ 14.2 และระดับปริญญาตรี ร้อยละ 8.4 ตามลำดับ

-อาชีพหลักของประชากรในชุมชน พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ประกอบอาชีพรับจ้าง/ลูกจ้างมากที่สุด ร้อยละ 54.0 รองลงมาธุรกิจ/ค้าขาย ร้อยละ 36.4 อาชีพเกษตรกร ร้อยละ 5.4 และข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ ร้อยละ 4.2 ตามลำดับ

-อาชีพครอง/เสริมของประชากรในชุมชน พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ไม่มีอาชีพครองมากที่สุด ร้อยละ 83.7 รองลงมาจ้าง/ลูกจ้าง ร้อยละ 12.1 และธุรกิจส่วนตัว ค่าขาย ร้อยละ 4.2 ตามลำดับ

-รายได้ครอบครัว (บาท/เดือน) พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์มีรายได้ 10,001-15,000 บาทมากที่สุด ร้อยละ 55.6 รองลงมารายได้ 5,001-10,000 บาท ร้อยละ 27.2 รายได้ 15,001-20,000 บาท ร้อยละ 8.4 รายได้ต่ำกว่า 5,000 บาท ร้อยละ 5.0 และรายได้ 20,001-25,000 บาท ร้อยละ 3.8 ตามลำดับ

-ภาวะการเงินของครอบครัวปัจจุบัน พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์รายได้ไม่พอใช้มากที่สุด ร้อยละ 49.8 รองลงมาพอใช้แต่ไม่เหลือเก็บ ร้อยละ 43.5 และพอใช้เหลือเก็บ ร้อยละ 6.7 ตามลำดับ

-ระยะเวลาการอยู่อาศัยในพื้นที่ ( ภูมิสำเนาเดิม ) พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์อยู่ในพื้นที่ตั้งแต่เกิดมากที่สุด ร้อยละ 91.6 รองลงมาย้ายมาจากที่อื่น ร้อยละ 8.4 โดยส่วนใหญ่ย้ายมานานมากกว่า 20 ปี ร้อยละ 70.0 รองลงมาระหว่าง 16-20 ปี ร้อยละ 25.0 สาเหตุมาแต่งงานกับคนที่นั่นมากที่สุด ร้อยละ 60.0 รองลงมาทำงาน ร้อยละ 30. ตามลำดับ

-การนับถือศาสนา พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดนับถือศาสนาพุทธ ร้อยละ 100.0

## ส่วนที่ 2 ข้อมูลด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมและสาธารณูปโภคในชุมชน

-แหล่งน้ำบริโภค (น้ำดื่ม) ในครัวเรือนของท่าน พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ซื้อน้ำบรรจุถัง/ขวดมากที่สุด ร้อยละ 91.6 รองลงมาใช้น้ำประปาผ่านเครื่องกรอง ร้อยละ 8.4 น้ำดื่มไม่มีปัญหาแต่อย่างใดจึงไม่มีการปรับปรุงคุณภาพน้ำก่อนดื่ม

-แหล่งน้ำอุปโภค (น้ำสำหรับซัก ถ้าง น้ำใช้) ในครัวเรือน พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดใช้น้ำประปา ร้อยละ 100.0 น้ำใช้ทั้งหมดไม่มีปัญหา ร้อยละ ร้อยละ 100.0 ไม่มีการปรับปรุงคุณภาพน้ำใช้แต่อย่างใด

-แหล่งน้ำเพื่อการเกษตร ( เฉพาะผู้ทำเกษตร) พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ที่ทำกรเกษตรใช้น้ำฝนตามฤดูกาลมากที่สุด ร้อยละ 60.0 รองลงมาใช้น้ำในแม่น้ำ/ลำคลอง ร้อยละ 30.0 รองลงมาใช้น้ำคลองชลประทาน ร้อยละ 10.0 น้ำใช้ทำการเกษตรมีปัญหามากที่สุด ร้อยละ 60.0 รองลงมาไม่มีปัญหา ร้อยละ 40.0 ตามลำดับ

-การกำจัดน้ำเสีย / น้ำทิ้งจากกิจกรรมต่างๆ ในครัวเรือน พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ระบายลงดิน หรือที่โล่งมากที่สุด ร้อยละ 64.9 รองลงมาระบายท่อ อบต./เทศบาล ร้อยละ 35.1 ตามลำดับ

-การกำจัดขยะในครัวเรือน พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์รวบรวมแล้วนำไปทิ้งถึงขยะของอบต.มากที่สุด ร้อยละ 91.6 รองลงมากองแล้วเผา ร้อยละ 8.4 ตามลำดับ

## ส่วนที่ 3 ข้อมูลผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่ชุมชนในปัจจุบัน

-สภาพแวดล้อมปัจจุบันของชุมชนมีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ว่าไม่มีการเปลี่ยนแปลงมากที่สุด ร้อยละ 77.0 รองลงมามีการเปลี่ยนแปลง ร้อยละ 23.0 ตามลำดับ

-เสียงดัง พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ไม่ได้รับผลกระทบมากที่สุด ร้อยละ 63.6 รองลงมาได้รับผลกระทบ ระดับน้อย ร้อยละ 27.3 และระดับปานกลาง ร้อยละ 9.1 ตามลำดับ

-ฝุ่นละออง พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ไม่ได้รับผลกระทบมากที่สุด ร้อยละ 63.6 รองลงมาได้รับผลกระทบอยู่ในระดับน้อย ร้อยละ 25.5 ระดับปานกลาง ร้อยละ 9.1 และระดับมาก ร้อยละ 1.8 ตามลำดับ

-อากาศเสียและเขม่าควัน พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ไม่ได้รับผลกระทบมากที่สุด ร้อยละ 54.5 รองลงมาได้รับผลกระทบระดับน้อย ร้อยละ 27.3 ระดับปานกลาง ร้อยละ 10.9 และระดับมาก ร้อยละ 7.3 ตามลำดับ

-น้ำเสีย พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ไม่ได้รับผลกระทบมากที่สุด ร้อยละ 90.9 รองลงมาได้รับผลกระทบระดับน้อย ร้อยละ 9.1 ตามลำดับ

-กลิ่น พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ไม่ได้รับผลกระทบมากที่สุด ร้อยละ 90.9 รองลงมาได้รับผลกระทบระดับน้อย ร้อยละ 5.5 และระดับปานกลาง ร้อยละ 3.6 ตามลำดับ รายละเอียดแสดงดังตารางที่ 3.3-1

ตารางที่ 3.3-1 สภาพแวดล้อมปัจจุบันของชุมชนมีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม

| ประเภทผลกระทบ            | ระดับผลกระทบ |        |      |         |     |
|--------------------------|--------------|--------|------|---------|-----|
|                          | ไม่ได้รับ    | ได้รับ | น้อย | ปานกลาง | มาก |
| 1. เสียงดัง              | 63.6         | 36.4   | 27.3 | 9.1     | 0.0 |
| 2. ฝุ่นละออง             | 63.6         | 36.4   | 25.5 | 9.1     | 1.8 |
| 3. อากาศเสียและเขม่าควัน | 54.5         | 45.5   | 27.3 | 10.9    | 7.3 |
| 4. น้ำเสีย               | 90.9         | 9.1    | 9.1  | 0.0     | 0.0 |
| 5. กลิ่น                 | 90.9         | 9.1    | 5.5  | 3.6     | 0.0 |

#### ส่วนที่ 4 ข้อมูลด้านสาธารณสุข/สุขภาพ

-การประสบปัญหาด้านโรคระบาดในรอบ 1 ปีที่ผ่านมาประชาชนที่อยู่ในพื้นที่ พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ไม่ประสบปัญหาด้านโรคระบาดในพื้นที่ ภายใน 1 ปีที่ผ่านมา ร้อยละ 83.7 และประสบปัญหา ร้อยละ 16.3เนื่องจากปัญหาโรคไข้หวัดใหญ่ ตาแดง และไขเลือดออก

-การเจ็บป่วยด้วยโรค พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ไม่เจ็บป่วยมากที่สุด ร้อยละ 60.0 รองลงมาเป็นโรคหวัด/ระบบทางเดินหายใจ/ภูมิแพ้ ร้อยละ 17.5 โรคประจำตัว (โรคเบาหวาน ความดัน ไขมันสูง หัวใจ) ร้อยละ 12.5 โรคที่เกี่ยวข้องทางเดินอาหาร ร้อยละ 5.4 และโรคเกี่ยวกับโรคเกี่ยวกับหู/ตา/ฟัน/กระดูก ร้อยละ 4.6 ตามลำดับ

-การรักษาพยาบาลเมื่อเจ็บป่วยประชาชนที่อยู่ในพื้นที่จะรักษาหรือใช้บริการที่มากที่สุด พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์มีการรักษาและใช้บริการเมื่อเจ็บป่วยมากที่สุด คือ โรงพยาบาลประจำอำเภอ ร้อยละ 48.1 โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ร้อยละ 35.6 ซ้อยาจากร้านขายยา ร้อยละ 8.8 คลินิก หรือโรงพยาบาลเอกชน ร้อยละ 4.2 และโรงพยาบาลประจำจังหวัด ร้อยละ 3.3 ตามลำดับ

-การให้บริการทางสาธารณสุขจากสถานพยาบาลต่างๆ มีปัญหาในการให้บริการหรือไม่ พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์แจ้งว่ามีความเพียงพอต่อความต้องการมากที่สุด ร้อยละ 93.3 และไม่เพียงพอ ร้อยละ 6.7 เนื่องมาจากการให้บริการล่าช้า บุคลากรไม่เพียงพอ ขาดแพทย์เฉพาะทาง สถานบริการไม่เพียงพอ และเครื่องมือทางการแพทย์ไม่เพียงพอ

-ภายในพื้นที่ชุมชนและใกล้เคียง มีพื้นที่อ่อนไหวต่อการได้รับผลกระทบต่อสุขภาพ พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ภายในพื้นที่ชุมชนและใกล้เคียง มีพื้นที่อ่อนไหวไม่มีที่ได้รับผลกระทบต่อสุขภาพมากที่สุด ร้อยละ 69.0 รองลงมาไม่มี ร้อยละ 31.0 ตามลำดับ

#### ส่วนที่ 5 ความคิดเห็นเกี่ยวกับติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพสิ่งแวดล้อม

-ท่านรับทราบว่ามีติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพสิ่งแวดล้อม พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ทราบมาก่อนหน้านี้มากที่สุด ร้อยละ 69.5 รองลงมาไม่ทราบมาก่อน ร้อยละ 30.5 โดยส่วนใหญ่ทราบจากเห็นที่ตั้งโครงการ ร้อยละ 43.1 รองลงมา จากเจ้าหน้าที่โครงการ ร้อยละ 23.0 จากเพื่อนบ้านเล่าให้ฟัง ร้อยละ 19.7 จากผู้นำชุมชน ร้อยละ 9.7 และร่วมกิจกรรมกับโครงการ ร้อยละ 4.5 ตามลำดับ

-ท่านคิดว่ารูปแบบการประชาสัมพันธ์/การให้ข้อมูลข่าวสารของโครงการโรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) (ระยะดำเนินการ) บริษัท ไทยเซสตีล จำกัด ต่อชุมชนควรเป็นอย่างไร พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์แจ้งข่าวสารผ่านกำนันผู้ใหญ่บ้านมากที่สุด ร้อยละ 52.7 รองลงมาจัดประชุม ร้อยละ 41.4 และติดประกาศบอร์ดของหมู่บ้าน ร้อยละ 5.9 ตามลำดับ

ตารางที่ 3.3-2 การดำเนินงานของ โครงการโรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) (ระยะดำเนินการ) บริษัท ไทยเซสตีล จำกัด ท่านได้รับผลดี คือ

| ผลที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ        | ระดับของผลที่ได้รับ      |                     |                        |                    |
|---------------------------------------|--------------------------|---------------------|------------------------|--------------------|
|                                       | ไม่ได้รับ <sup>(1)</sup> | น้อย <sup>(2)</sup> | ปานกลาง <sup>(3)</sup> | มาก <sup>(4)</sup> |
| 1. มีการจ้างแรงงานท้องถิ่น            | 53.1                     | 25.1                | 15.1                   | 6.7                |
| 2. สนับสนุนกิจกรรมชุมชน               | 46.9                     | 25.9                | 17.6                   | 9.6                |
| 3. เศรษฐกิจท้องถิ่นเติบโตขึ้น         | 31.4                     | 22.6                | 31.8                   | 14.2               |
| 4. ท้องถิ่นมีรายได้จากภาษีเพิ่มขึ้น   | 45.2                     | 31.0                | 14.6                   | 9.2                |
| 5. มีการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคเพิ่มขึ้น | 51.0                     | 31.0                | 13.8                   | 4.2                |

ตารางที่ 3.3-3 การดำเนินงานของ โครงการโรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) (ระยะดำเนินการ) บริษัท ไทยเซสตีล จำกัด ท่านได้รับผลเสีย คือ

| ผลที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินโครงการ | ระดับที่ได้รับผลกระทบ    |                     |                        |                    |
|---------------------------------------|--------------------------|---------------------|------------------------|--------------------|
|                                       | ไม่ได้รับ <sup>(1)</sup> | น้อย <sup>(2)</sup> | ปานกลาง <sup>(3)</sup> | มาก <sup>(4)</sup> |
| 1. ปัญหามลพิษเพิ่มขึ้น                | 85.0                     | 10.0                | 5.0                    | 0.0                |
| 2. การจราจรติดขัดมากขึ้น              | 90.0                     | 10.0                | 0.0                    | 0.0                |
| 3. ปัญหาทางสังคมเพิ่มขึ้น             | 75.0                     | 25.0                | 0.0                    | 0.0                |

-เมื่อได้รับผลกระทบมีการแจ้ง/ร้องเรียนหรือไม่ พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดไม่เคยร้องเรียน หรือแจ้งหน่วยงานใดๆ ร้อยละ 100.0

-โครงการที่ดีควรมีการดำเนินงาน พบว่า กลุ่มผู้นำชุมชนมีความคิดเห็นต่อโครงการโดยมีการรับผิดชอบต่อชุมชนมากที่สุด ร้อยละ 48.1 รองลงมามีการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี ร้อยละ 35.6 และจ้างแรงงานในชุมชน ร้อยละ 16.3 ตามลำดับ

#### -ข้อเสนอแนะ

- (1) ต้องการให้มีสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน ร้อยละ 4.2
- (2) ต้องการให้มีกิจกรรมให้กับทุกชุมชนอย่างทั่วถึง ร้อยละ 2.1
- (3) ต้องการให้สนับสนุนเรื่องทุนการศึกษา ร้อยละ 1.3
- (4) ต้องการให้มีการจัดการเรื่องเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมเป็นอย่างดี ร้อยละ 0.8

### 3.2 ผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มระยะ 3-5 กิโลเมตร

การสอบถามความคิดเห็นของกลุ่มประชาชนต่อโครงการโรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) (ระยะดำเนินการ) บริษัท ไทยเซสตีล จำกัด กลุ่มครัวเรือน ผู้นำชุมชน หน่วยงาน และพื้นที่อ่อนไหว ในระหว่างวันที่ 19-21 มิถุนายน 2568 ระยะ 3-5 กิโลเมตร จำนวน 161 ตัวอย่าง ตัวอย่าง (ดังรูปภาพที่ 3.3-1) สามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

#### ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์

-เพศและอายุ พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์เป็นเพศหญิงมากที่สุด ร้อยละ 86.3 เพศชาย ร้อยละ 31.7 ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุอยู่ในช่วง 51-60 ร้อยละ 51.6 รองลงมาคืออายุอยู่ในช่วง 41-50 ปี ร้อยละ 24.2 มีอายุอยู่ในช่วง 31-40 ปี ร้อยละ 17.4 และมีอายุอยู่ในช่วง 61 ปีขึ้นไป ร้อยละ 6.8 ตามลำดับ

-ระดับการศึกษาสูงสุด พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ประชาชนมีการศึกษาสูงสุดอยู่ในระดับประถมศึกษามากที่สุด ร้อยละ 62.7 รองลงมาคือระดับมัธยมศึกษา ร้อยละ 20.5 ระดับอนุปริญาตรี ร้อยละ 13.7 และระดับปริญญาตรี ร้อยละ 3.1 ตามลำดับ

-อาชีพหลักของประชากรในชุมชน พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ประกอบอาชีพรับจ้าง/ลูกจ้างมากที่สุด ร้อยละ 59.6 รองลงมาธุรกิจส่วนตัว ร้อยละ 35.4 อาชีพเกษตรกร ร้อยละ 3.1 และข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ ร้อยละ 1.9 ตามลำดับ

-อาชีพรอง/เสริมของประชากรในชุมชน พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ไม่มีอาชีพรองมากที่สุด ร้อยละ 90.7 รองลงมารับจ้าง/ลูกจ้าง ร้อยละ 6.2 และธุรกิจส่วนตัว ค้าขาย ร้อยละ 3.1 ตามลำดับ

-รายได้ครอบครัว (บาท/เดือน) พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์มีรายได้ 10,001-15,000 บาทมากที่สุด ร้อยละ 42.9 รองลงมารายได้ 5,001-10,000 บาท ร้อยละ 28.6 รายได้ 15,001-20,000 บาท ร้อยละ 18.6 รายได้ต่ำกว่า 5,000 บาท ร้อยละ 6.8 และรายได้ 20,001-25,000 บาท ร้อยละ 3.1 ตามลำดับ

-ภาวะการเงินของครอบครัวปัจจุบัน พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์รายได้ไม่พอใช้มากที่สุด ร้อยละ 52.2 รองลงมาพอใช้แต่ไม่เหลือเก็บ ร้อยละ 34.8 และพอใช้เหลือเก็บ ร้อยละ 13.0 ตามลำดับ

-ระยะเวลาการอยู่อาศัยในพื้นที่ ( ภูมิสำเนาเดิม ) พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์อยู่ในพื้นที่ตั้งแต่เกิดมากที่สุด ร้อยละ 92.5 รองลงมาย้ายมาจากที่อื่น ร้อยละ 7.5 โดยส่วนใหญ่ย้ายมานานมากกว่า 20 ปี ร้อยละ 41.7 รองลงมาระหว่าง 16-20 ปี ร้อยละ 33.3 สาเหตุมาแต่งงานกับคนที่นั่นมากที่สุด ร้อยละ 50.0 รองลงมาทำงาน ร้อยละ 33.3 ตามลำดับ

-การนับถือศาสนา พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดนับถือศาสนาพุทธ ร้อยละ 100.0

#### ส่วนที่ 2 ข้อมูลด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมและสาธารณูปโภคในชุมชน

-แหล่งน้ำบริโภค (น้ำดื่ม) ในครัวเรือนของท่าน พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ซื้อน้ำบรรจุถัง/ขวดมากที่สุด ร้อยละ 88.2 รองลงมาใช้น้ำประปาผ่านเครื่องกรอง ร้อยละ 11.8 น้ำดื่มไม่มีปัญหาแต่อย่างใดจึงไม่มีการปรับปรุงคุณภาพน้ำก่อนดื่ม

-แหล่งน้ำอุปโภค (น้ำสำหรับซัก ล้าง น้ำใช้) ในครัวเรือน พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดใช้น้ำประปา ร้อยละ 100.0 น้ำใช้ทั้งหมดไม่มีปัญหา ร้อยละ ร้อยละ 100.0 ไม่มีการปรับปรุงคุณภาพน้ำใช้แต่อย่างใด

-แหล่งน้ำเพื่อการเกษตร ( เฉพาะผู้ทำเกษตร) พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ที่ทำเกษตรใช้น้ำฝนตามฤดูกาลมากที่สุด ร้อยละ 60.0 รองลงมาใช้น้ำในแม่น้ำ/ลำคลอง ร้อยละ 40.0 น้ำใช้ทำการเกษตรมีปัญหามากที่สุด ร้อยละ 60.0 รองลงมาไม่มีปัญหา ร้อยละ 40.0 ตามลำดับ

-การกำจัดน้ำเสีย / น้ำทิ้งจากกิจกรรมต่างๆ ในครัวเรือน พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ระบายลงดิน หรือที่โล่งมากที่สุด ร้อยละ 55.9 รองลงมาระบายท่อ อบต./เทศบาล ร้อยละ 44.1 ตามลำดับ



-การกำจัดขยะในครัวเรือน พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์รวบรวมแล้วนำไปทิ้งถึงขยะของอบต.มากที่สุด ร้อยละ 80.7 รองลงมาองแล้วเผา ร้อยละ 19.3 ตามลำดับ

### ส่วนที่ 3 ข้อมูลผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่ชุมชนในปัจจุบัน

-สภาพแวดล้อมปัจจุบันของชุมชนมีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ว่าไม่มีการเปลี่ยนแปลงมากที่สุด ร้อยละ 86.3 รองลงมามีการเปลี่ยนแปลง ร้อยละ 13.7 ตามลำดับ

-เสียงดัง พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ไม่ได้รับผลกระทบมากที่สุด ร้อยละ 54.5 รองลงมาได้รับผลกระทบ ระดับน้อย ร้อยละ 27.3 และระดับปานกลาง ร้อยละ 18.2 ตามลำดับ

-ฝุ่นละออง พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ไม่ได้รับผลกระทบมากที่สุด ร้อยละ 50.0 รองลงมาได้รับผลกระทบอยู่ในระดับน้อย ร้อยละ 22.7 ระดับปานกลาง ร้อยละ 18.2 และระดับมาก ร้อยละ 9.1 ตามลำดับ

-อากาศเสียและเขม่าควัน พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ไม่ได้รับผลกระทบมากที่สุด ร้อยละ 68.2 รองลงมาได้รับผลกระทบระดับน้อย ร้อยละ 18.2 ระดับปานกลาง ร้อยละ 9.1 และระดับมาก ร้อยละ 4.5 ตามลำดับ

-น้ำเสีย พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ไม่ได้รับผลกระทบมากที่สุด ร้อยละ 90.9 รองลงมาได้รับผลกระทบระดับน้อย ร้อยละ 9.1 ตามลำดับ

-กลิ่น พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ไม่ได้รับผลกระทบมากที่สุด ร้อยละ 86.4 รองลงมาได้รับผลกระทบระดับน้อย ร้อยละ 9.1 และระดับปานกลาง ร้อยละ 4.5 ตามลำดับ รายละเอียดแสดงดังตารางที่ 3.3-1

ตารางที่ 3.3-1 สภาพแวดล้อมปัจจุบันของชุมชนมีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม

| ประเภทผลกระทบ            | ระดับผลกระทบ |        |      |         |     |
|--------------------------|--------------|--------|------|---------|-----|
|                          | ไม่ได้รับ    | ได้รับ | น้อย | ปานกลาง | มาก |
| 1. เสียงดัง              | 54.5         | 45.5   | 27.3 | 18.2    | 0.0 |
| 2. ฝุ่นละออง             | 50.0         | 50.0   | 22.7 | 18.2    | 9.1 |
| 3. อากาศเสียและเขม่าควัน | 68.2         | 31.8   | 18.2 | 9.1     | 4.5 |
| 4. น้ำเสีย               | 90.9         | 9.1    | 9.1  | 0.0     | 0.0 |
| 5. กลิ่น                 | 86.4         | 13.6   | 9.1  | 4.5     | 0.0 |

### ส่วนที่ 4 ข้อมูลด้านสาธารณสุข/สุขภาพ

-การประสบปัญหาด้านโรคระบาดในรอบ 1 ปีที่ผ่านมาประชาชนที่อยู่ในพื้นที่ พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ไม่ประสบปัญหาด้านโรคระบาดในพื้นที่ ภายใน 1 ปีที่ผ่านมา ร้อยละ 62.1 และประสบปัญหา ร้อยละ 37.9 เนื่องจากปัญหาโรคไข้หวัดใหญ่ ตาแดง และไข้เลือดออก

-การเจ็บป่วยด้วยโรค พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ไม่เจ็บป่วยมากที่สุด ร้อยละ 49.1 รองลงมาเป็นโรคหวัด/ระบบทางเดินหายใจ/ภูมิแพ้ ร้อยละ 19.9 โรคประจำตัว (โรคเบาหวาน ความดัน ไขมันสูง หัวใจ) ร้อยละ 16.1 โรคที่เกี่ยวกับทางเดินอาหาร ร้อยละ 8.1 และโรคเกี่ยวกับโรคเกี่ยวกับหู/ตา/ฟัน/กระดูก ร้อยละ 6.8 ตามลำดับ

-การรักษาพยาบาลเมื่อเจ็บป่วยประชาชนที่อยู่ในพื้นที่จะรักษาหรือใช้บริการที่มากที่สุด พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์มีการรักษาและใช้บริการเมื่อเจ็บป่วยมากที่สุด คือ โรงพยาบาลประจำอำเภอ ร้อยละ 45.3 โรงพยาบาลส่งเสริม

สุขภาพตำบล ร้อยละ 29.8 ซึ่อาศัยจากรานชายา ร้อยละ 14.9 คลินิก หรือโรงพยาบาลเอกชน ร้อยละ 7.5 และโรงพยาบาลประจำจังหวัด ร้อยละ 2.5 ตามลำดับ

-การให้บริการทางสาธารณสุขจากสถานพยาบาลต่างๆ มีปัญหาในการให้บริการหรือไม่ พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์แจ้งว่ามีความเพียงพอต่อความต้องการมากที่สุด ร้อยละ 87.0 และไม่เพียงพอ ร้อยละ 13.0 เนื่องมาจากการให้บริการล่าช้า บุคลากรไม่เพียงพอ ขาดแพทย์เฉพาะทาง สถานบริการไม่เพียงพอ และเครื่องมือทางการแพทย์ไม่เพียงพอ

-ภายในพื้นที่ชุมชนและใกล้เคียง มีพื้นที่อ่อนไหวต่อการได้รับผลกระทบต่อสุขภาพ พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ภายในพื้นที่ชุมชนและใกล้เคียง มีพื้นที่อ่อนไหวไม่มีที่ได้รับผลกระทบต่อสุขภาพมากที่สุด ร้อยละ 81.4 รองลงมา มีร้อยละ 18.6 ตามลำดับ

#### ส่วนที่ 5 ความคิดเห็นเกี่ยวกับติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพสิ่งแวดล้อม

-ท่านรับทราบว่ามีติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพสิ่งแวดล้อม พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ทราบมาก่อนหน้านั้นมากที่สุด ร้อยละ 73.9 รองลงมาไม่ทราบมาก่อน ร้อยละ 26.1 โดยส่วนใหญ่ทราบจากเห็นที่ตั้งโครงการ ร้อยละ 52.2 รองลงมา จากเจ้าหน้าที่โครงการ ร้อยละ 21.7 จากเพื่อนบ้านเล่าให้ฟัง ร้อยละ 16.8 จากผู้นำชุมชน ร้อยละ 8.1 และร่วมกิจกรรมกับโครงการ ร้อยละ 1.2 ตามลำดับ

-ท่านคิดว่ารูปแบบการประชาสัมพันธ์/การให้ข้อมูลข่าวสารของโครงการโรงงานผลิตเหล็กแห่ง (Billet) (ระยะดำเนินการ) บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด ต่อชุมชนควรเป็นอย่างไร พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์แจ้งข่าวสารผ่านก้านั้น ผู้ใหญ่บ้านมากที่สุด ร้อยละ 62.1 รองลงมาจัดประชุม ร้อยละ 26.1 และติดประกาศบอร์ดของหมู่บ้าน ร้อยละ 11.8 ตามลำดับ

ตารางที่ 3.3-2 การดำเนินงานของ โครงการโรงงานผลิตเหล็กแห่ง (Billet) (ระยะดำเนินการ) บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด ท่านได้รับผลดี คือ

| ผลที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ        | ระดับของผลที่ได้รับ      |                     |                        |                    |
|---------------------------------------|--------------------------|---------------------|------------------------|--------------------|
|                                       | ไม่ได้รับ <sup>(1)</sup> | น้อย <sup>(2)</sup> | ปานกลาง <sup>(3)</sup> | มาก <sup>(4)</sup> |
| 1. มีการจ้างแรงงานท้องถิ่น            | 56.5                     | 34.2                | 6.2                    | 3.1                |
| 2. สนับสนุนกิจกรรมชุมชน               | 41.0                     | 34.2                | 18.6                   | 6.2                |
| 3. เศรษฐกิจท้องถิ่นเติบโตขึ้น         | 39.8                     | 35.4                | 21.1                   | 3.7                |
| 4. ท้องถิ่นมีรายได้จากภาษีเพิ่มขึ้น   | 43.5                     | 36.6                | 16.8                   | 3.1                |
| 5. มีการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคเพิ่มขึ้น | 55.9                     | 30.4                | 13.7                   | 0.0                |

ตารางที่ 3.3-3 การดำเนินงานของ โครงการโรงงานผลิตเหล็กแห่ง (Billet) (ระยะดำเนินการ) บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด ท่านได้รับผลเสีย คือ

| ผลที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินโครงการ | ระดับที่ได้รับผลกระทบ    |                     |                        |                    |
|---------------------------------------|--------------------------|---------------------|------------------------|--------------------|
|                                       | ไม่ได้รับ <sup>(1)</sup> | น้อย <sup>(2)</sup> | ปานกลาง <sup>(3)</sup> | มาก <sup>(4)</sup> |
| 1. ปัญหามลพิษเพิ่มขึ้น                | 80.0                     | 20.0                | 0.0                    | 0.0                |
| 2. การจราจรติดขัดมากขึ้น              | 70.0                     | 30.0                | 0.0                    | 0.0                |
| 3. ปัญหาทางสังคมเพิ่มขึ้น             | 80.0                     | 20.0                | 0.0                    | 0.0                |

-เมื่อได้รับผลกระทบมีการแจ้ง/ร้องเรียนหรือไม่ พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดไม่เคยร้องเรียน หรือว่าแจ้งหน่วยงานใดๆ ร้อยละ 100.0

-โครงการที่ดีควรมีการดำเนินงาน พบว่า กลุ่มผู้นำชุมชนมีความคิดเห็นต่อโครงการโดยมีการรับผิดชอบต่อชุมชนมากที่สุด ร้อยละ 53.4 รองลงมา มีการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี ร้อยละ 28.0 และจ้างแรงงานในชุมชน ร้อยละ 18.6 ตามลำดับ

-ข้อเสนอแนะ

- (1) ต้องการให้มีสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน ร้อยละ 3.1
- (2) ต้องการให้มีกิจกรรมให้กับทุกชุมชนอย่างทั่วถึง ร้อยละ 1.9
- (3) ต้องการให้สนับสนุนเรื่องทุนการศึกษา ร้อยละ 0.6
- (4) ต้องการให้มีการจัดการเรื่องเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมเป็นอย่างดี ร้อยละ 0.6



รูปที่ 3.3-1 (ต่อ) การประมวลภาพกิจกรรมการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของประชาชน  
ในพื้นที่ศึกษา โครงการโรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) (ระยะดำเนินการ) บริษัท ไทยเอสตีล จำกัด  
ระหว่างวันที่ 19-21 มิถุนายน 2568







แบบสอบถามความคิดเห็นสำหรับผู้นำชุมชน  
การติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมช่วงดำเนินการ  
โครงการโรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) ของบริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด  
ตั้งอยู่ที่ตำบลบางเค็ม อำเภอยะย้อย จังหวัดเพชรบุรี

|                                 |                          |
|---------------------------------|--------------------------|
| ชื่อ-นามสกุลผู้ให้สัมภาษณ์..... | วันที่สัมภาษณ์.....      |
| ชื่อหน่วยงาน.....               | เลขที่..... หมู่ที่..... |
| ตำบล.....อำเภอ.....             | จังหวัด.....             |

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่างที่ท่านเลือกตอบและเติมคำลงในช่องว่าง

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์**

1. เพศของผู้ให้สัมภาษณ์  
☐ (1) หญิง ☐ (2) ชาย
2. ตำแหน่งในหน่วยงาน.....
3. อายุ.....ปี
4. การนับถือศาสนา  
☐ (1) พุทธ ☐ (2) คริสต์ ☐ (3) อิสลาม ☐ (4) อื่นๆ ระบุ.....
5. การศึกษา  
☐ (1) ไม่เคยได้รับการศึกษา ☐ (2) ประถมศึกษา ☐ (3) มัธยมศึกษา  
☐ (4) อนุปริญญา ☐ (5) ปริญญาตรี ☐ (6) สูงกว่าปริญญาตรี
6. ระยะเวลาการอยู่อาศัยในพื้นที่ (ภูมิลำเนาเดิม)  
☐ (1) ชุมชนดั้งเดิม อยู่ในพื้นที่ตั้งแต่เกิด  
☐ (2) ย้ายมาจากจังหวัด..... ระยะเวลาที่ย้ายมา .....ปี  
สาเหตุที่ย้ายมาอยู่ที่นี่  
☐ 1) มาทำงาน ☐ 2) มาหาที่อยู่อาศัยใหม่  
☐ 3) ย้ายตามพ่อแม่/ญาติพี่น้อง ☐ 4) มาแต่งงานกับคนที่นี่  
☐ 5) อื่นๆ ระบุ.....

**ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการโรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) ของบริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด**

1. ท่านทราบเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ โรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) ของบริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด หรือไม่  
☐ (1) ไม่ทราบมาก่อน เพิ่งรู้ในวันนี้ (จากการนำเสนอข้อมูลโครงการของผู้สัมภาษณ์)  
☐ (2) ทราบมาก่อนหน้านี้แล้ว จาก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)  

|   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 1) ญาติพี่น้อง/เพื่อนบ้าน            | <input type="checkbox"/> 2) ผู้นำชุมชน/ผู้ใหญ่บ้าน/อบต./เทศบาล    |
| <input type="checkbox"/> 3) เจ้าหน้าที่โครงการ/บริษัท         | <input type="checkbox"/> 4) พบเห็นด้วยตัวเอง/เป็นทางผ่าน/ใกล้บ้าน |
| <input type="checkbox"/> 5) เข้าร่วมประชุมกับโครงการ          | <input type="checkbox"/> 6) ร่วมกิจกรรมกับโครงการ                 |
| <input type="checkbox"/> 7) เอกสารประชาสัมพันธ์ข่าวสารโครงการ | <input type="checkbox"/> 8) อื่นๆ ระบุ.....                       |

2. ท่านต้องการทราบข้อมูล/รายละเอียดเกี่ยวกับโครงการโรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) หรือไม่

☐ (1) ไม่ต้องการทราบ

☐ (2) ต้องการทราบ ในเรื่อง.....

.....

3. ผลดีที่ท่านได้รับจากการดำเนินงานของ โรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) ของบริษัท ไทยเอนกสตีล จำกัด คือ

| ผลดีที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ             | ไม่ได้รับ<br>ผลดี | ได้รับผลดี ในระดับ |         |     |
|--|-------------------|--------------------|---------|-----|
|  |                   | น้อย               | ปานกลาง | มาก |
| 1. มีการจ้างแรงงานท้องถิ่นเพิ่มขึ้น          |                   |                    |         |     |
| 2. สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของชุมชน             |                   |                    |         |     |
| 3. เศรษฐกิจท้องถิ่นเติบโตขึ้น                |                   |                    |         |     |
| 4. ท้องถิ่นมีรายได้จากภาษีเพิ่มขึ้น          |                   |                    |         |     |
| 5. มีการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคในชุมชนเพิ่มขึ้น |                   |                    |         |     |
| 6. อื่นๆ ระบุ.....                           |                   |                    |         |     |
| .....  |                   |                    |         |     |

4. ที่ผ่านมามีท่านเคยได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของโรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) ของบริษัท ไทยเอนกสตีล จำกัด หรือไม่ และได้รับผลกระทบด้านใด

☐ (1) ไม่ได้รับผลกระทบ (ข้ามไปข้อ 5)

☐ (2) เคยได้รับผลกระทบ ในด้าน (ตอบในตาราง)

| ผลกระทบที่ได้รับจากโครงการ  | ไม่ได้รับ<br>ผลกระทบ | ได้รับผลกระทบ ในระดับ |         |     |
|---|----------------------|-----------------------|---------|-----|
|   |                      | น้อย                  | ปานกลาง | มาก |
| 1. มลพิษทางอากาศ/คว้น จากการผลิต                                  |                      |                       |         |     |
| 2. ฝุ่นละอองจากการขนส่งของโครงการ                                 |                      |                       |         |     |
| 3. เสียงดังรบกวนจากการผลิต  |                      |                       |         |     |
| 4. กลิ่นเหม็นรบกวนจากโครงการ                                      |                      |                       |         |     |
| 5. น้ำในแม่น้ำลำคลอง/ห้วย ปนเปื้อนน้ำเสีย จากกิจกรรมของโครงการ    |                      |                       |         |     |
| 6. ปัญหาการจราจรแออัด จาการถบรรทุกขนส่งของโครงการ                 |                      |                       |         |     |
| 7. ผิวถนนชำรุด เสียหายจาการถบรรทุกขนส่งของโครงการ                 |                      |                       |         |     |
| 8. อุบัติเหตุจาการถบรรทุก/การขนส่งของโครงการ                      |                      |                       |         |     |
| 9. เกิดโรคระบบทางเดินหายใจ/โรคมุมิแพ้ จากกิจกรรมของโครงการ        |                      |                       |         |     |
| 10. เกิดปัญหาทางสังคมเพิ่มขึ้นจากคนต่างถิ่น ที่เข้าทำงานในโครงการ |                      |                       |         |     |
| 11. อื่นๆ (ระบุ).....   |                      |                       |         |     |
| .....   |                      |                       |         |     |

4.1 กรณีได้รับผลกระทบ ท่านมีการแจ้ง/ร้องเรียนหรือไม่

- ☐ (1) ไม่ได้แจ้งหน่วยงานใด ☐ (2) แจ้งหน่วยงานราชการ ☐ (3) แจ้งผู้นำชุมชน/ผู้ใหญ่บ้าน  
☐ (4) แจ้งโครงการโดยตรง ☐ (5) อื่นๆ ระบุ.....

4.2 การแก้ไขปัญหา

- ☐ (1) ไม่ได้รับการแก้ไข ☐ (2) อยู่ในระหว่างการแก้ไขปัญหา  
☐ (3) ได้รับการแก้ไขปัญหาคือ เป็นที่น่าพอใจ ☐ (4) ได้รับการแก้ไขปัญหาคือ แต่ไม่น่าพอใจ

5. ท่านมีความเชื่อมั่นในการกำกับดูแลด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด หรือไม่

- ☐ (1) เชื่อมั่น ☐ (2) ไม่เชื่อมั่น ☐ (3) ไม่แสดงความคิดเห็น

6. ท่านต้องการให้ทางบริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด ช่วยเหลือ/สนับสนุน/ส่งเสริม กิจกรรมของหน่วยงานท่าน ในเรื่องใดบ้าง

- ☐ (1) ไม่ต้องการ  
☐ (2) ต้องการ ในด้าน.....  
.....  
.....

7. ข้อเสนอแนะหรือข้อมูลเพิ่มเติม ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของโครงการ

- (1) .....  
(2) .....  
(3) .....

ขอขอบพระคุณอย่างยิ่งที่กรุณาใช้เวลาตอบคำถาม





ตารางสรุปผลสำรวจความคิดเห็นสภาพสังคม-เศรษฐกิจ และความคิดเห็น ประจำปี 2568  
 โครงการโรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) (ระยะดำเนินการ) บริษัท ไทยเซงสตีล จำกัด

| รายการ                                  |                                  | ระยะ 0-3 กิโลเมตร |        | ระยะ 3-5 กิโลเมตร |        |
|---|----------------------------------|-------------------|--------|-------------------|--------|
|   |                                  | จำนวน             | ร้อยละ | จำนวน             | ร้อยละ |
| จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด             |                                  | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์ |                                  |                   |        |                   |        |
| 1                                       | เพศ                              |                   |        |                   |        |
|   | - หญิง                           | 135               | 56.5   | 110               | 68.3   |
|   | - ชาย                            | 104               | 43.5   | 51                | 31.7   |
| รวม                                     |                                  | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| 2                                       | อายุ                             |                   |        |                   |        |
|   | - 20-30 ปี                       | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
|   | - 31-40 ปี                       | 23                | 9.6    | 28                | 17.4   |
|   | - 41-50 ปี                       | 79                | 33.1   | 39                | 24.2   |
|   | - 51-60 ปี                       | 116               | 48.5   | 83                | 51.6   |
|   | - 61 ปีขึ้นไป                    | 21                | 8.8    | 11                | 6.8    |
| รวม                                     |                                  | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| 3                                       | การศึกษา                         |                   |        |                   |        |
|   | - ไม่เคยได้รับการศึกษา           | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
|   | - ประถมศึกษา                     | 115               | 48.1   | 101               | 62.7   |
|   | - มัธยมศึกษา                     | 70                | 29.3   | 33                | 20.5   |
|   | - อนุปริญญา                      | 34                | 14.2   | 22                | 13.7   |
|   | - ปริญญาตรี                      | 20                | 8.4    | 5                 | 3.1    |
|   | - สูงกว่าปริญญาตรี               | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| รวม                                     |                                  | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| 4                                       | อาชีพหลัก                        |                   |        |                   |        |
|   | - ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ          | 10                | 4.2    | 3                 | 1.9    |
|   | - ธุรกิจ/ค้าขาย                  | 87                | 36.4   | 57                | 35.4   |
|   | - รับจ้าง/ลูกจ้าง                | 129               | 54.0   | 96                | 59.6   |
|   | - พนักงานบริษัท/โรงงานอุตสาหกรรม | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
|   | - เกษตรกรรม                      | 13                | 5.4    | 5                 | 3.1    |
|   | - เลี้ยงสัตว์                    | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
|   | - อื่นๆ ...                      | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| รวม                                     |                                  | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
|   | อาชีพรอง                         |                   |        |                   |        |
|   | - ไม่มีอาชีพรอง                  | 200               | 83.7   | 146               | 90.7   |
|   | - ธุรกิจ/ค้าขาย                  | 10                | 4.2    | 5                 | 3.1    |
|   | - รับจ้าง/ลูกจ้าง                | 29                | 12.1   | 10                | 6.2    |
|   | - พนักงานบริษัท/โรงงานอุตสาหกรรม | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
|   | - เกษตรกรรม                      | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
|   | - เลี้ยงสัตว์                    | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
|   | - อื่นๆ ...                      | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| รวม                                     |                                  | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| 5                                       | รายได้ครอบครัว (บาท/เดือน)       |                   |        |                   |        |
|   | - ต่ำกว่า 5,000 บาท              | 12                | 5.0    | 11                | 6.8    |
|   | - 5,001-10,000 บาท               | 65                | 27.2   | 46                | 28.6   |
|   | - 10,001-15,000 บาท              | 133               | 55.6   | 69                | 42.9   |
|   | - 15,001-20,000 บาท              | 20                | 8.4    | 30                | 18.6   |
|   | - 20,001-25,000 บาท              | 9                 | 3.8    | 5                 | 3.1    |
|   | - มากกว่า 25,001 บาท             | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| รวม                                     |                                  | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |

ตารางสรุปผลสำรวจความคิดเห็นสภาพสังคม-เศรษฐกิจ และความคิดเห็น ประจำปี 2568  
โครงการโรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) (ระยะดำเนินการ) บริษัท ไทยเซงสตีล จำกัด

| รายการ   | ระยะ 0-3 กิโลเมตร |        | ระยะ 3-5 กิโลเมตร |        |
|--|-------------------|--------|-------------------|--------|
|  | จำนวน             | ร้อยละ | จำนวน             | ร้อยละ |
| จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด                                | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| 6    ภาวะการเงินของครอบครัวปัจจุบัน                        |                   |        |                   |        |
| -    ไม่พอใช้  | 119               | 49.8   | 84                | 52.2   |
| -    พอใช้แต่ไม่เหลือเก็บ                                  | 104               | 43.5   | 56                | 34.8   |
| -    พอใช้มีเหลือเก็บ                                      | 16                | 6.7    | 21                | 13.0   |
| รวม  | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| 7    ระยะเวลาการอยู่อาศัยในพื้นที่ (ภูมิลำเนาเดิม)         |                   |        |                   |        |
| -    ชุมชนดั้งเดิม อยู่ในพื้นที่ตั้งแต่เกิด                | 219               | 91.6   | 149               | 92.5   |
| -    ย้ายมาจากจังหวัด...                                   | 20                | 8.4    | 12                | 7.5    |
| รวม  | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| ระยะเวลาที่ย้ายมา...ปี                                     |                   |        |                   |        |
| -    0-5 ปี  | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| -    6-10 ปี   | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| -    11-15 ปี  | 1                 | 5.0    | 3                 | 25.0   |
| -    16-20 ปี  | 5                 | 25.0   | 4                 | 33.3   |
| -    มากกว่า 20 ปี   | 14                | 70.0   | 5                 | 41.7   |
| รวม  | 20                | 100.0  | 12                | 100.0  |
| 8    สาเหตุที่ย้ายมา                                       |                   |        |                   |        |
| -    มาทำงาน   | 6                 | 30.0   | 4                 | 33.3   |
| -    มาหาที่อยู่อาศัยใหม่                                  | 2                 | 10.0   | 2                 | 16.7   |
| -    ย้ายตามพ่อแม่/ญาติพี่น้อง                             | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| -    มาแต่งงานกับคนที่นี่                                  | 12                | 60.0   | 6                 | 50.0   |
| -    อื่นๆ ระบุ...   | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| รวม  | 20                | 100.0  | 12                | 100.0  |
| 9    การนับถือศาสนา  |                   |        |                   |        |
| -    พุทธ  | 100               | 41.8   | 161               | 100.0  |
| -    คริสต์  | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| -    อิสลาม  | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| -    อื่นๆ ระบุ...   | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| รวม  | 100               | 41.8   | 161               | 100.0  |
| ส่วนที่ 2 ข้อมูลด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมและสาธารณูปโภคในชุมชน |                   |        |                   |        |
| 1    แหล่งน้ำบริโภค (น้ำดื่ม) ในครัวเรือนของท่าน           |                   |        |                   |        |
| -    น้ำประปา  | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| -    น้ำบ่อ  | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| -    น้ำฝน   | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| -    น้ำในแม่น้ำ / ลำคลอง                                  | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| -    น้ำบ่อบาดาล   | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| -    ซื้อน้ำดื่มบรรจุถัง/ขวด                               | 219               | 91.6   | 142               | 88.2   |
| -    อื่นๆ ระบุ...น้ำประปา(กรอง)                           | 20                | 8.4    | 19                | 11.8   |
| รวม  | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |

ตารางสรุปผลสำรวจความคิดเห็นสภาพสังคม-เศรษฐกิจ และความคิดเห็น ประจำปี 2568  
 โครงการโรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) (ระยะดำเนินการ) บริษัท ไทยเซ강สตีล จำกัด

| รายการ  | ระยะ 0-3 กิโลเมตร |        | ระยะ 3-5 กิโลเมตร |        |
|---|-------------------|--------|-------------------|--------|
|   | จำนวน             | ร้อยละ | จำนวน             | ร้อยละ |
| จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด   | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| 2 น้ำดื่มมีปัญหาในด้านใด  |                   |        |                   |        |
| - ไม่มี   | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| - มี ระบุ...  | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| รวม   | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| ได้แก่  |                   |        |                   |        |
| - น้ำไม่เพียงพอ   | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| - น้ำขุ่น/มีตะกอน   | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| - มีกลิ่น   | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| รวม   | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| 3 ท่านมีการปรับปรุงคุณภาพน้ำก่อนดื่มหรือไม่                           |                   |        |                   |        |
| - ไม่ได้ทำอะไรเลย   | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| - ดื่ม  | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| - กรอง  | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| - ปล่อยให้ตกตะกอน   | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| - อื่นๆ ระบุ...   | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| รวม   | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| 4 แหล่งน้ำอุปโภค (น้ำสำหรับซัก ล้าง น้ำใช้) ในครัวเรือน               |                   |        |                   |        |
| - น้ำประปา  | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| - น้ำบ่อ  | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| - น้ำฝน   | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| - น้ำในแม่น้ำ / ลำคลอง  | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| - น้ำบ่อบาดาล   | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| - ชื้อน้ำใช้  | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| - อื่นๆ ระบุ...   | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| รวม   | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| 5 น้ำใช้ในครัวเรือนมีปัญหาในด้านใด                                    |                   |        |                   |        |
| - ไม่มี   | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| - มี ระบุ...  | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| รวม   | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| ได้แก่  |                   |        |                   |        |
| - น้ำไม่เพียงพอ   | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| - น้ำขุ่น/มีตะกอน   | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| - มีกลิ่น   | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| รวม   | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| 6 ท่านมีการปรับปรุงคุณภาพน้ำอุปโภค (น้ำสำหรับซัก ล้าง น้ำใช้) หรือไม่ |                   |        |                   |        |
| - ไม่ได้ทำอะไรเลย   | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| - กรอง  | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| - ตกตะกอนด้วยสารส้ม   | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| - อื่นๆ ระบุ...   | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| รวม   | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| 7 แหล่งน้ำเพื่อการเกษตร (เฉพาะผู้ทำการเกษตร)                          |                   |        |                   |        |
| - น้ำประปา  | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| - น้ำบ่อดิน   | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| - น้ำบาดาล  | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| - น้ำในแม่น้ำ/ ลำคลอง/ห้วย  | 1                 | 10.0   | 2                 | 40.0   |
| - ชื้อน้ำใช้  | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| - คลองชลประทาน  | 3                 | 30.0   | 0                 | 0.0    |
| - อื่นๆ ระบุ...น้ำฝนตามฤดูกาล   | 6                 | 60.0   | 3                 | 60.0   |
| รวม   | 10                | 100.0  | 5                 | 100.0  |

ตารางสรุปผลสำรวจความคิดเห็นสภาพสังคม-เศรษฐกิจ และความคิดเห็น ประจำปี 2568  
 โครงการโรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) (ระยะดำเนินการ) บริษัท ไทยเซ่งสตีล จำกัด

| รายการ  | ระยะ 0-3 กิโลเมตร |        | ระยะ 3-5 กิโลเมตร |        |
|---|-------------------|--------|-------------------|--------|
|   | จำนวน             | ร้อยละ | จำนวน             | ร้อยละ |
| จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด   | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| 8    น้ำใช้เพื่อการเกษตรมีปัญหาในด้านใด (เฉพาะผู้ทำการเกษตร)          |                   |        |                   |        |
| -    ไม่มี  | 4                 | 40.0   | 2                 | 40.0   |
| -    น้ำไม่เพียงพอช่วงเดือน พฤศจิกายน-ธันวาคม/มกราคม-เมษายน           | 6                 | 60.0   | 3                 | 60.0   |
| รวม   | 10                | 100.0  | 5                 | 100.0  |
| 9    ท่านมีการกำจัดน้ำเสีย /น้ำทิ้งจากกิจกรรมต่างๆ ในครัวเรือนอย่างไร |                   |        |                   |        |
| -    ทิ้งลงคลอง / แหล่งน้ำตามธรรมชาติโดยตรง                           | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| -    ระบายลงดิน / ที่โล่ง   | 155               | 64.9   | 90                | 55.9   |
| -    ระบบบำบัดน้ำเสียรวม  | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| -    ระบายลงท่อ อบต./เทศบาล   | 84                | 35.1   | 71                | 44.1   |
| -    อื่นๆ ระบุ...บ่อน้ำทิ้ง  | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| รวม   | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| 10   การกำจัดขยะในชุมชนของท่าน  |                   |        |                   |        |
| -    กองแล้วเผา   | 20                | 8.4    | 31                | 19.3   |
| -    ขุดหลุมฝังในบริเวณบ้าน   | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| -    ทิ้งไว้ข้างบ้าน / ที่โล่ง / ที่สาธารณะ                           | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| -    รวบรวมแล้วนำไปทิ้งถึงขยะของเทศบาล/อบต.                           | 219               | 91.6   | 130               | 80.7   |
| -    อื่นๆ ระบุ...  | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| รวม   | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| ส่วนที่ 3 สภาพแวดล้อมในปัจจุบัน                                       |                   |        |                   |        |
| 1.ปัญหาสิ่งแวดล้อมที่ชุมชนได้รับในปัจจุบัน(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)       |                   |        |                   |        |
| -    ไม่มีการเปลี่ยนแปลง  | 184               | 77.0   | 139               | 86.3   |
| -    มีการเปลี่ยนแปลง   | 55                | 23.0   | 22                | 13.7   |
| รวม   | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| 1.1    เสียงดัง   |                   |        |                   |        |
| -    ไม่ได้รับ  | 35                | 63.6   | 12                | 54.5   |
| -    น้อย   | 15                | 27.3   | 6                 | 27.3   |
| -    ปานกลาง  | 5                 | 9.1    | 4                 | 18.2   |
| -    มาก  | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| รวม   | 55                | 100.0  | 22                | 100.0  |
| 1.2    ฝุ่นละออง  |                   |        |                   |        |
| -    ไม่ได้รับ  | 35                | 63.6   | 11                | 50.0   |
| -    น้อย   | 14                | 25.5   | 5                 | 22.7   |
| -    ปานกลาง  | 5                 | 9.1    | 4                 | 18.2   |
| -    มาก  | 1                 | 1.8    | 2                 | 9.1    |
| รวม   | 55                | 100.0  | 22                | 100.0  |

ตารางสรุปผลสำรวจความคิดเห็นสภาพสังคม-เศรษฐกิจ และความคิดเห็น ประจำปี 2568  
โครงการโรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) (ระยะดำเนินการ) บริษัท ไทยเซงสตีล จำกัด

| รายการ                               |   | ระยะ 0-3 กิโลเมตร |        | ระยะ 3-5 กิโลเมตร |        |
|--------------------------------------|---|-------------------|--------|-------------------|--------|
|                                      |   | จำนวน             | ร้อยละ | จำนวน             | ร้อยละ |
| จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด          |   | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| 1.3                                  | อากาศเสียและเขม่าควัน   |                   |        |                   |        |
| -                                    | ไม่ได้รับ   | 30                | 54.5   | 15                | 68.2   |
| -                                    | น้อย  | 15                | 27.3   | 4                 | 18.2   |
| -                                    | ปานกลาง   | 6                 | 10.9   | 2                 | 9.1    |
| -                                    | มาก   | 4                 | 7.3    | 1                 | 4.5    |
| รวม                                  |   | 55                | 100.0  | 22                | 100.0  |
| 1.4                                  | น้ำเสีย   |                   |        |                   |        |
| -                                    | ไม่ได้รับ   | 50                | 90.9   | 20                | 90.9   |
| -                                    | น้อย  | 5                 | 9.1    | 2                 | 9.1    |
| -                                    | ปานกลาง   | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| -                                    | มาก   | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| รวม                                  |   | 55                | 100.0  | 22                | 100.0  |
| 1.5                                  | กลิ่น   |                   |        |                   |        |
| -                                    | ไม่ได้รับ   | 50                | 90.9   | 19                | 86.4   |
| -                                    | น้อย  | 3                 | 5.5    | 2                 | 9.1    |
| -                                    | ปานกลาง   | 2                 | 3.6    | 1                 | 4.5    |
| -                                    | มาก   | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| รวม                                  |   | 55                | 100.0  | 22                | 100.0  |
| ส่วนที่ 4 ข้อมูลด้านสาธารณสุข/สุขภาพ |   |                   |        |                   |        |
| 1                                    | ในรอบ 1 ปีที่ผ่านมาประชาชนที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบของท่านประสบปัญหาด้านโรคระบาดหรือไม่   |                   |        |                   |        |
| -                                    | ไม่เคย (ข้ามไปตอบข้อ 3)   | 200               | 83.7   | 100               | 62.1   |
| -                                    | เคย สาเหตุจาก ...โรคไข้หวัดใหญ่,ตาแดง,ไข้เลือดออก   | 39                | 16.3   | 61                | 37.9   |
| รวม                                  |   | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| 2                                    | เจ็บป่วยด้วยโรค (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)   |                   |        |                   |        |
| -                                    | โรคหวัด/ระบบทางเดินหายใจ/ภูมิแพ้  | 42                | 17.5   | 32                | 19.9   |
| -                                    | โรคเกี่ยวกับระบบทางเดินอาหาร  | 13                | 5.4    | 13                | 8.1    |
| -                                    | โรคผิวหนัง  | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| -                                    | โรคเกี่ยวกับระบบหลอดเลือดต่างๆ  | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| -                                    | โรคเกี่ยวกับหู/ตา/ฟัน/กระดูก  | 11                | 4.6    | 11                | 6.8    |
| -                                    | อื่นๆ...โรคประจำตัว (เบาหวาน,ความดัน,หัวใจ,ไขมันสูง)                                      | 30                | 12.5   | 26                | 16.1   |
| -                                    | ไม่เจ็บป่วย   | 144               | 60.0   | 79                | 49.1   |
| รวม                                  |   | 240               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| 3                                    | การรักษาพยาบาลเมื่อเจ็บป่วย ส่วนใหญ่ท่านจะรับการรักษาหรือใช้บริการที่ใดมากที่สุด          |                   |        |                   |        |
| -                                    | ซื้อยาจากรายขายยา   | 21                | 8.8    | 24                | 14.9   |
| -                                    | โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลชื่อ   | 85                | 35.6   | 48                | 29.8   |
| -                                    | โรงพยาบาลประจำอำเภอชื่อ   | 115               | 48.1   | 73                | 45.3   |
| -                                    | คลินิก/โรงพยาบาลเอกชนชื่อ   | 10                | 4.2    | 12                | 7.5    |
| -                                    | โรงพยาบาลประจำจังหวัดชื่อ   | 8                 | 3.3    | 4                 | 2.5    |
| -                                    | อื่นๆ ระบุ...   | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| รวม                                  |   | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| 4                                    | ท่านคิดว่าโรงพยาบาล/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในชุมชนของท่านมีปัญหาในการให้บริการหรือไม่ |                   |        |                   |        |
| -                                    | เพียงพอ   | 223               | 93.3   | 140               | 87.0   |
| -                                    | ไม่เพียงพอ (ระบุ)   | 16                | 6.7    | 21                | 13.0   |
| รวม                                  |   | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| ได้แก่                               |   |                   |        |                   |        |
| -                                    | บุคลากรไม่เพียงพอ   | 8                 | 50.0   | 4                 | 19.0   |
| -                                    | ขาดแพทย์เฉพาะทาง  | 5                 | 31.3   | 6                 | 28.6   |
| -                                    | สถานบริการไม่เพียงพอ  | 1                 | 6.3    | 8                 | 38.1   |
| -                                    | บริการช้า   | 1                 | 6.3    | 2                 | 9.5    |
| -                                    | เครื่องมือทางการแพทย์ไม่เพียงพอ   | 1                 | 6.3    | 1                 | 4.8    |
| รวม                                  |   | 16                | 100.0  | 21                | 100.0  |



ตารางสรุปผลสำรวจความคิดเห็นสภาพสังคม-เศรษฐกิจ และความคิดเห็น ประจำปี 2568  
 โครงการโรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) (ระยะดำเนินการ) บริษัท ไทยเซ강สตีล จำกัด

| รายการ   | ระยะ 0-3 กิโลเมตร |        | ระยะ 3-5 กิโลเมตร |        |
|--|-------------------|--------|-------------------|--------|
|  | จำนวน             | ร้อยละ | จำนวน             | ร้อยละ |
| จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด  | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| <div>5</div> <div>ภายในชุมชนของท่านและใกล้เคียง มีพื้นที่อ่อนไหวต่อการได้รับผลกระทบต่อสุขภาพหรือไม่</div> <div> <div>-</div> <div>ไม่มี</div> <div>165</div> <div>69.0</div> <div>131</div> <div>81.4</div> </div> <div> <div>-</div> <div>มี ได้แก่ ...วัด,โรงเรียน,รพ.สต.</div> <div>74</div> <div>31.0</div> <div>30</div> <div>18.6</div> </div>   |                   |        |                   |        |
| รวม  | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| <div>ส่วนที่ 5 ความคิดเห็นเกี่ยวกับติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) บริษัท ไทยเซ강สตีล จำกัด</div> <div>1</div> <div>ท่านรับทราบว่ามีติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) (ระยะดำเนินการ) บริษัท ไทยเซ강สตีล จำกัด</div> <div> <div>-</div> <div>ไม่รู้มาก่อน เพิ่งรู้ในวันนี้ (จากการนำเสนอข้อมูลโครงการของผู้สัมภาษณ์)</div> <div>73</div> <div>30.5</div> <div>42</div> <div>26.1</div> </div> <div> <div>-</div> <div>รู้มาก่อนหน้านั้นแล้ว จาก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)</div> <div>166</div> <div>69.5</div> <div>119</div> <div>73.9</div> </div>   |                   |        |                   |        |
| รวม  | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| <div>-</div> <div>เพื่อนบ้านเล่าให้ฟัง</div> <div>53</div> <div>19.7</div> <div>27</div> <div>16.8</div>   |                   |        |                   |        |
| <div>-</div> <div>จากผู้นำชุมชน/อบต./เทศบาล</div> <div>26</div> <div>9.7</div> <div>13</div> <div>8.1</div>  |                   |        |                   |        |
| <div>-</div> <div>จากเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ</div> <div>0</div> <div>0.0</div> <div>0</div> <div>0.0</div>   |                   |        |                   |        |
| <div>-</div> <div>จากเจ้าหน้าที่โครงการ</div> <div>62</div> <div>23.0</div> <div>35</div> <div>21.7</div>  |                   |        |                   |        |
| <div>-</div> <div>จากหนังสือเชิญประชุม</div> <div>0</div> <div>0.0</div> <div>0</div> <div>0.0</div>   |                   |        |                   |        |
| <div>-</div> <div>ร่วมกิจกรรมกับโครงการ</div> <div>12</div> <div>4.5</div> <div>2</div> <div>1.2</div>   |                   |        |                   |        |
| <div>-</div> <div>อื่นๆ ระบุ...เห็นที่ตั้งโครงการ</div> <div>116</div> <div>43.1</div> <div>84</div> <div>52.2</div>   |                   |        |                   |        |
| รวม  | 269               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| <div>2</div> <div>ท่านคิดว่ารูปแบบการประชาสัมพันธ์/การให้ข้อมูลข่าวสารของโครงการโรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) (ระยะดำเนินการ) บริษัท ไทยเซ강สตีล จำกัด ต่อชุมชนควรเป็นอย่างไร</div> <div> <div>-</div> <div>แจ้งข่าวสารผ่านกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/ผู้นำชุมชน/หอกระจายข่าวของหมู่บ้าน</div> <div>126</div> <div>52.7</div> <div>100</div> <div>62.1</div> </div> <div> <div>-</div> <div>จัดประชุม</div> <div>99</div> <div>41.4</div> <div>42</div> <div>26.1</div> </div> <div> <div>-</div> <div>ติดประกาศบอร์ดของหมู่บ้าน</div> <div>14</div> <div>5.9</div> <div>19</div> <div>11.8</div> </div> <div> <div>-</div> <div>อื่นๆ ระบุ...</div> <div>0</div> <div>0.0</div> <div>0</div> <div>0.0</div> </div> |                   |        |                   |        |
| รวม  | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| <div>3</div> <div>การดำเนินงานของโครงการโรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) (ระยะดำเนินการ) บริษัท ไทยเซ강สตีล จำกัด ชุมชนของท่านได้รับผลดี คือ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)</div> <div>มีการจ้างแรงงานท้องถิ่น</div> <div>ระดับผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ</div> <div> <div>-</div> <div>ไม่ได้รับ</div> <div>127</div> <div>53.1</div> <div>91</div> <div>56.5</div> </div> <div> <div>-</div> <div>น้อย</div> <div>60</div> <div>25.1</div> <div>55</div> <div>34.2</div> </div> <div> <div>-</div> <div>ปานกลาง</div> <div>36</div> <div>15.1</div> <div>10</div> <div>6.2</div> </div> <div> <div>-</div> <div>มาก</div> <div>16</div> <div>6.7</div> <div>5</div> <div>3.1</div> </div>                              |                   |        |                   |        |
| รวม  | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |

ตารางสรุปผลสำรวจความคิดเห็นสภาพสังคม-เศรษฐกิจ และความคิดเห็น ประจำปี 2568  
 โครงการโรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) (ระยะดำเนินการ) บริษัท ไทยเซ강สตeel จำกัด

| รายการ  | ระยะ 0-3 กิโลเมตร  |   | ระยะ 3-5 กิโลเมตร   |  |
|---|--|---|---|--|
|   | จำนวน  | ร้อยละ  | จำนวน   | ร้อยละ   |
| จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด   | 239  | 100.0   | 161   | 100.0  |
| <div>สนับสนุนกิจกรรมชุมชน</div> <div>ระดับผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ</div> <div>-    ไม่ได้รับ</div> <div>-    น้อย</div> <div>-    ปานกลาง</div> <div>-    มาก</div>   | <div></div> <div></div> <div>112</div> <div>62</div> <div>42</div> <div>23</div> | <div></div> <div></div> <div>46.9</div> <div>25.9</div> <div>17.6</div> <div>9.6</div>  | <div></div> <div></div> <div>66</div> <div>55</div> <div>30</div> <div>10</div> | <div></div> <div></div> <div>41.0</div> <div>34.2</div> <div>18.6</div> <div>6.2</div> |
| รวม   | 239  | 100.0   | 161   | 100.0  |
| <div>เศรษฐกิจท้องถิ่นเติบโตขึ้น</div> <div>ระดับผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ</div> <div>-    ไม่ได้รับ</div> <div>-    น้อย</div> <div>-    ปานกลาง</div> <div>-    มาก</div>   | <div></div> <div></div> <div>75</div> <div>54</div> <div>76</div> <div>34</div>  | <div></div> <div></div> <div>31.4</div> <div>22.6</div> <div>31.8</div> <div>14.2</div> | <div></div> <div></div> <div>64</div> <div>57</div> <div>34</div> <div>6</div>  | <div></div> <div></div> <div>39.8</div> <div>35.4</div> <div>21.1</div> <div>3.7</div> |
| รวม   | 239  | 100.0   | 161   | 100.0  |
| <div>ท้องถิ่นมีรายได้จากภาษีเพิ่มขึ้น</div> <div>ระดับผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ</div> <div>-    ไม่ได้รับ</div> <div>-    น้อย</div> <div>-    ปานกลาง</div> <div>-    มาก</div>   | <div></div> <div></div> <div>108</div> <div>74</div> <div>35</div> <div>22</div> | <div></div> <div></div> <div>45.2</div> <div>31.0</div> <div>14.6</div> <div>9.2</div>  | <div></div> <div></div> <div>70</div> <div>59</div> <div>27</div> <div>5</div>  | <div></div> <div></div> <div>43.5</div> <div>36.6</div> <div>16.8</div> <div>3.1</div> |
| รวม   | 239  | 100.0   | 161   | 100.0  |
| <div>มีการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคเพิ่มขึ้น</div> <div>ระดับผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ</div> <div>-    ไม่ได้รับ</div> <div>-    น้อย</div> <div>-    ปานกลาง</div> <div>-    มาก</div>   | <div></div> <div></div> <div>122</div> <div>74</div> <div>33</div> <div>10</div> | <div></div> <div></div> <div>51.0</div> <div>31.0</div> <div>13.8</div> <div>4.2</div>  | <div></div> <div></div> <div>90</div> <div>49</div> <div>22</div> <div>0</div>  | <div></div> <div></div> <div>55.9</div> <div>30.4</div> <div>13.7</div> <div>0.0</div> |
| รวม   | 239  | 100.0   | 161   | 100.0  |
| <div>อื่นๆ(ระบุ)...</div> <div>ระดับผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ</div> <div>-    ไม่ได้รับ</div> <div>-    น้อย</div> <div>-    ปานกลาง</div> <div>-    มาก</div>   | <div></div> <div></div> <div>239</div> <div>0</div> <div>0</div> <div>0</div>    | <div></div> <div></div> <div>100.0</div> <div>0.0</div> <div>0.0</div> <div>0.0</div>   | <div></div> <div></div> <div>161</div> <div>0</div> <div>0</div> <div>0</div>   | <div></div> <div></div> <div>100.0</div> <div>0.0</div> <div>0.0</div> <div>0.0</div>  |
| รวม   | 239  | 100.0   | 161   | 100.0  |
| <div>4    ที่ผ่านมาท่านเคยได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของโครงการโรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) (ระยะดำเนินการ) บริษัท ไทยเซ강สตeel จำกัด หรือไม่ และได้รับผลกระทบด้านใด</div> <div>  ท่านได้รับผลเสีย คือ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)</div> <div>  ปัญหามลพิษเพิ่มขึ้น</div> <div>-    ไม่เคย (ข้ามไปข้อ 5)</div> <div>-    เคย ได้รับผลกระทบด้าน...</div> | <div></div> <div></div> <div></div> <div>219</div> <div>20</div>                 | <div></div> <div></div> <div></div> <div>91.6</div> <div>8.4</div>                      | <div></div> <div></div> <div></div> <div>151</div> <div>10</div>                | <div></div> <div></div> <div></div> <div>93.8</div> <div>6.2</div>                     |
| รวม   | 239  | 100.0   | 161   | 100.0  |
| <div>ปัญหามลพิษเพิ่มขึ้น</div> <div>ระดับผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ</div> <div>-    ไม่ได้รับ</div> <div>-    น้อย</div> <div>-    ปานกลาง</div> <div>-    มาก</div>  | <div></div> <div></div> <div>17</div> <div>2</div> <div>1</div> <div>0</div>     | <div></div> <div></div> <div>85.0</div> <div>10.0</div> <div>5.0</div> <div>0.0</div>   | <div></div> <div></div> <div>8</div> <div>2</div> <div>0</div> <div>0</div>     | <div></div> <div></div> <div>80.0</div> <div>20.0</div> <div>0.0</div> <div>0.0</div>  |
| รวม   | 20   | 100.0   | 10  | 100.0  |

ตารางสรุปผลสำรวจความคิดเห็นสภาพสังคม-เศรษฐกิจ และความคิดเห็น ประจำปี 2568  
 โครงการโรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) (ระยะดำเนินการ) บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด

| รายการ                                       | ระยะ 0-3 กิโลเมตร |        | ระยะ 3-5 กิโลเมตร |        |
|--|-------------------|--------|-------------------|--------|
|  | จำนวน             | ร้อยละ | จำนวน             | ร้อยละ |
| จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด                  | 239               | 100.0  | 161               | 100.0  |
| การจราจรติดขัดมากขึ้น                        |                   |        |                   |        |
| <i>ระดับผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ</i>         |                   |        |                   |        |
| - ไม่ได้รับ                                  | 18                | 90.0   | 7                 | 70.0   |
| - น้อย                                       | 2                 | 10.0   | 3                 | 30.0   |
| - ปานกลาง                                    | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| - มาก  | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| รวม  | 20                | 100.0  | 10                | 100.0  |
| ปัญหาทางสังคมเพิ่มขึ้น                       |                   |        |                   |        |
| <i>ระดับผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ</i>         |                   |        |                   |        |
| - ไม่ได้รับ                                  | 15                | 75.0   | 8                 | 80.0   |
| - น้อย                                       | 5                 | 25.0   | 2                 | 20.0   |
| - ปานกลาง                                    | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| - มาก  | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| รวม  | 20                | 100.0  | 10                | 100.0  |
| อื่นๆ ระบุ...                                |                   |        |                   |        |
| <i>ระดับผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ</i>         |                   |        |                   |        |
| - ไม่ได้รับ                                  | 20                | 100.0  | 10                | 100.0  |
| - น้อย                                       | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| - ปานกลาง                                    | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| - มาก  | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| รวม  | 20                | 100.0  | 10                | 100.0  |
| เมื่อได้รับผลกระทบมีการแจ้ง/ร้องเรียนหรือไม่ |                   |        |                   |        |
| - ไม่ได้แจ้งหน่วยงานใด                       | 20                | 100.0  | 10                | 100.0  |
| - แจ้งหน่วยงานราชการ                         | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| - แจ้งโครงการโดยตรง                          | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| - อื่นๆ ระบุ...ผู้นำชุมชน                    | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| รวม  | 20                | 100.0  | 10                | 100.0  |
| การแก้ไขปัญหา                                |                   |        |                   |        |
| - ไม่ได้รับการแก้ไข                          | 20                | 100.0  | 10                | 100.0  |
| - อยู่ระหว่างการแก้ไขปัญหา                   | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| - ได้รับการแก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ               | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| - อื่นๆ ระบุ...                              | 0                 | 0.0    | 0                 | 0.0    |
| รวม  | 20                | 100.0  | 10                | 100.0  |

ตารางสรุปผลสำรวจความคิดเห็นสภาพสังคม-เศรษฐกิจ และความคิดเห็น ประจำปี 2568  
 โครงการโรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) (ระยะดำเนินการ) บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด

| รายการ  | ระยะ 0-3 กิโลเมตร   |   | ระยะ 3-5 กิโลเมตร  |   |
|---|---|---|--|---|
|   | จำนวน   | ร้อยละ  | จำนวน  | ร้อยละ  |
| จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด   | 239   | 100.0   | 161  | 100.0   |
| 5    ท่านคิดว่าโครงการที่ดีควรมีการดำเนินงานอย่างไร <div> <div>-            รับผิดชอบต่อชุมชน</div> <div>-            มีการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี</div> <div>-            จ้างแรงงานในชุมชน</div> <div>-            อื่นๆระบุ...</div> </div>   | <div>115</div> <div>85</div> <div>39</div> <div>0</div>             | <div>48.1</div> <div>35.6</div> <div>16.3</div> <div>0.0</div>              | <div>86</div> <div>45</div> <div>30</div> <div>0</div>             | <div>53.4</div> <div>28.0</div> <div>18.6</div> <div>0.0</div>              |
| รวม   | 239   | 100.0   | 161  | 100.0   |
| 6    ข้อเสนอแนะอื่นๆ <div> <div>-            ไม่แสดงความคิดเห็น</div> <div>-            ต้องการให้มีสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน</div> <div>-            ต้องการให้มีกิจกรรมให้กับทุกชุมชนอย่างทั่วถึง</div> <div>-            ต้องการให้สนับสนุนเรื่องทุนการศึกษา</div> <div>-            ต้องการให้มีการจัดการเรื่องเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมเป็นอย่างดี</div> </div> | <div>219</div> <div>10</div> <div>5</div> <div>3</div> <div>2</div> | <div>91.6</div> <div>4.2</div> <div>2.1</div> <div>1.3</div> <div>0.8</div> | <div>151</div> <div>5</div> <div>3</div> <div>1</div> <div>1</div> | <div>93.8</div> <div>3.1</div> <div>1.9</div> <div>0.6</div> <div>0.6</div> |
| รวม   | 239   | 100.0   | 161  | 100.0   |

ภาคผนวกที่ 33

เอกสาร Certificate ISO 2023-2026







# PERRY JOHNSON REGISTRARS, INC.

## *Certificate of Registration*

*Perry Johnson Registrars, Inc., has audited  
the Occupational Health and Safety Management System of:*

***Thai Heng Steel Co., Ltd.***  
***118-118/1 Moo 1, Nongchumpon, Khaoyoi, Phetchaburi 76140 Thailand***

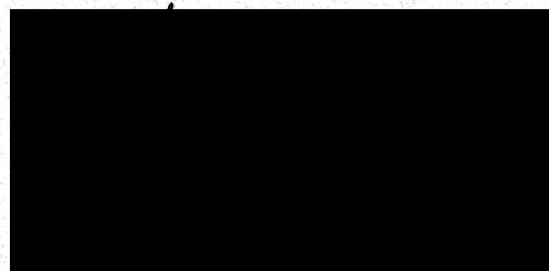
*(Hereinafter called the Organization) and hereby declares that Organization is in conformance with:*

***ISO 45001:2018***

*This Registration is in respect to the following scope:*

***Manufacture of Steel Billet***

*This Registration is granted subject to the system rules governing the Registration referred to above, and the Organization hereby covenants with the Assessment body duty to observe and comply with the said rules.*



*The use of the UKAS accreditation symbol is in respect to the activities covered by the Accreditation Certificate Number 0105.*

*The validity of this certificate is dependent upon ongoing surveillance.*

*Effective Date:*  
March 14, 2023

*Expiration Date:*  
February 28, 2026

*Certificate No.:*  
C2023-01407





# PERRY JOHNSON REGISTRARS, INC.

## *Certificate of Registration*

*Perry Johnson Registrars, Inc., has audited the Quality Management System of:*

***Thai Heng Steel Co., Ltd.***

***118-118/1 Moo 1, Nongchumpon, Khaoyoi, Phetchaburi 76140 Thailand***

*(Hereinafter called the Organization) and hereby declares that Organization is in conformance with:*

***ISO 9001:2015***

*This Registration is in respect to the following scope:*

***Manufacture of Steel Billet***

*This Registration is granted subject to the system rules governing the Registration referred to above, and the Organization hereby covenants with the Assessment body duty to observe and comply with the said rules.*



*The use of the UKAS accreditation symbol is in respect to the activities covered by the Accreditation Certificate Number 0105.*

*The validity of this certificate is dependent upon ongoing surveillance.*

*Effective Date:*

**March 14, 2023**

*Expiration Date:*

**February 28, 2026**

*Certificate No.:*

**C2023-01408**





# PERRY JOHNSON REGISTRARS, INC.

## *Certificate of Registration*

*Perry Johnson Registrars, Inc., has audited  
the Environmental Management System of:*

***Thai Heng Steel Co., Ltd.***  
***118-118/1 Moo 1, Nongchumpon, Khaoyoi, Phetchaburi 76140 Thailand***

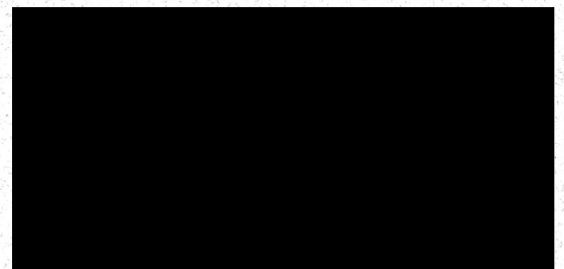
*(Hereinafter called the Organization) and hereby declares that Organization is in conformance with:*

***ISO 14001:2015***

*This Registration is in respect to the following scope:*

***Manufacture of Steel Billet***

*This Registration is granted subject to the system rules governing the Registration referred to above, and the Organization hereby covenants with the Assessment body duty to observe and comply with the said rules.*



*The use of the UKAS accreditation symbol is in respect to the activities covered by the Accreditation Certificate Number 0105.*

*The validity of this certificate is dependent upon ongoing surveillance.*

*Effective Date:*  
March 14, 2023

*Expiration Date:*  
February 28, 2026

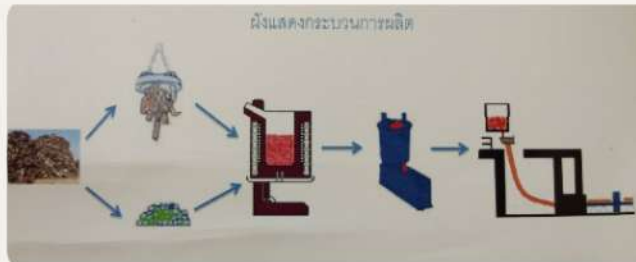
*Certificate No.:*  
C2023-01406

ภาคผนวกที่ 34  
แผ่นพับประชาสัมพันธ์โครงการ





บริษัทไทยเฮงสตีล จำกัด สถานที่ตั้งจังหวัดเพชรบุรี ประกอบกิจการผลิตและจำหน่ายเหล็กแท่ง (Billet) ซึ่งในกระบวนการผลิตใช้เทคโนโลยีการหลอมเหล็กด้วยเตาหลอมเหล็กแบบเหนี่ยวนำกระแสไฟฟ้า (Electric Induction Furnace: EIF) เป็นการใช้พลังงานไฟฟ้าแทนการใช้เชื้อเพลิง การให้ความร้อนและการหลอมโดยการเหนี่ยวนำจะใช้ระยะเวลาสั้นในการทำความร้อนและควบคุมอุณหภูมิได้ตามต้องการ ประสิทธิภาพการถ่ายเทพลังงานสูงกว่าการให้ความร้อนโดยเชื้อเพลิง ช่วยในการลดกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการเผาไหม้เชื้อเพลิง และวัตถุดิบหลักที่ใช้ในกระบวนการผลิต เป็นการนำเศษเหล็กที่เหลือใช้หรือไม่ได้ใช้งานแล้วมาก่อให้เกิดผลิตภัณฑ์ใหม่ และยังช่วยลดมลภาวะทางด้านขยะได้อีกหนึ่งทาง



กระบวนการผลิตเหล็กแท่งของบริษัท ฯ เริ่มจากการเตรียมเศษเหล็ก มีการตรวจวัดการปนเปื้อนกับมันตภาพรังสีด้วยเครื่องตรวจวัดกัมมันตภาพรังสี Ludlum Model 4525 จากประเทศสหรัฐอเมริกา ถือเป็นส่วนสำคัญของการสร้างความมั่นใจด้านความปลอดภัยก่อนรับเศษเหล็กเข้าสู่โรงงาน

ขั้นตอนการหลอมด้วยเตาหลอมเหล็กแบบเหนี่ยวนำกระแสไฟฟ้า (EIF) ประสิทธิภาพมีส่วนผสมน้ำเหล็กให้ได้ตามมาตรฐานอุตสาหกรรมและตรงตามความต้องการของลูกค้า

## ด้านระบบคุณภาพ

บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด ใส่ใจในคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์ได้รับการตรวจสอบตั้งแต่ในกระบวนการผลิต ผลิตภัณฑ์รูปจนถึงกระบวนการส่งมอบให้ลูกค้าโดยอ้างอิงถึงมาตรฐานอุตสาหกรรม ทางด้านส่วนผสมเคมีและทางด้านกายภาพโดยบริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด ได้รับการรับรองมาตรฐานสากล ด้านคุณภาพ ISO9001 : 2015 ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย ISO 45001 : 2018



## ด้านชุมชน

บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด ได้เข้าร่วมกิจกรรมทางสังคมกับหน่วยงานท้องถิ่น และดูแลใส่ใจชุมชนใกล้เคียงอยู่เสมอ ทั้งการร่วมกิจกรรมแจกของวันเด็ก เยี่ยมผู้ป่วยติดเตียง การแจกทุนการศึกษาให้เด็กผู้พิการทางสายตา และอีกหลายๆกิจกรรม

## ภาพกิจกรรมการมีส่วนร่วมกับชุมชน



## ด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด มุ่งเน้นในการใส่ใจด้านสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ โดยมีการจัดทำโครงการและปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม



โดยทางบริษัท มีการตรวจและติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อมทั้งภายในบริษัทและชุมชนรอบข้าง อย่างน้อย2ครั้ง/ปี เพื่อแสดงถึงความใส่ใจด้านสิ่งแวดล้อมต่อชุมชนและสังคมโดยทางบริษัทไทยเฮงสตีล จำกัด ได้รับรองมาตรฐานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO14001 : 2015 และได้รับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย ISO 45001 : 2018 และได้รับการรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 3



## การตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม



อีกทั้งทางบริษัทฯ ยังมีการจัดการด้านขยะและของเสียเป็นอย่างดี เพื่อลดการปล่อยของเสียออกสู่สิ่งแวดล้อมภายนอก เช่น การนำน้ำทิ้งกลับมาใช้ในพื้นที่สีเขียว และการเกษตรของบริษัทฯ การคัดแยกขยะเพื่อง่ายต่อการกำจัด และการรีไซเคิลของขยะ การนำเศษอาหารมาเป็นอาหารให้สัตว์เลี้ยงเพื่อลดปริมาณขยะมูลฝอย การนำกากกระบวนการผลิตหมู้นเวียนในการผลิตไม่มีการปล่อยออกสู่สิ่งแวดล้อมภายนอก เป็นต้น

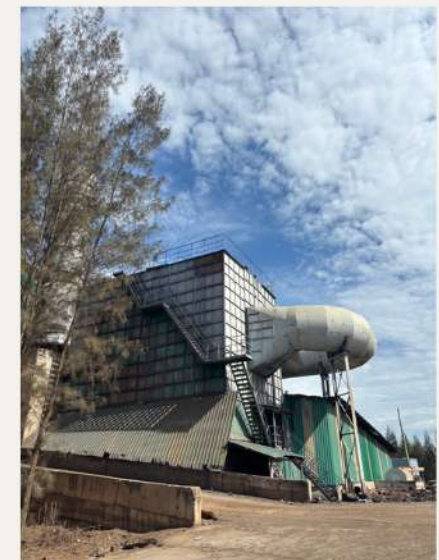


ทางบริษัท ฯ จัดให้มีพื้นที่สีเขียวเพื่อเป็นกันชนในการป้องกันมลพิษทางเสียงและทางอากาศ



บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด  
ThaiHengSteel Co.,Ltd.

บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด



โครงการโรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) ที่ตั้ง : 118-118/1 หมู่ 1 ตำบลหนองชุมพล อำเภอยะเขย้อย จังหวัดเพชรบุรี 76140 เอกสารประชาสัมพันธ์โครงการช่วงดำเนินการ ระหว่าง เดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2568

ภาคผนวกที่ 35  
เอกสารบันทึกสถิติการใช้น้ำของโครงการ







THAIHENGSTEEL CO.,LTD.

บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด

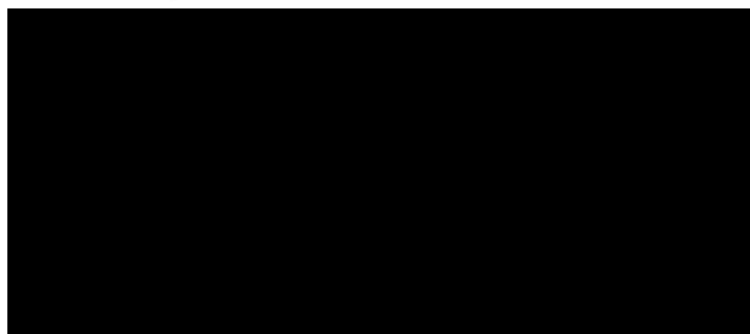
(Head Office & Factory) 118-118/1 Moo.1 Nongchumpon, Khaoyoi, Phetchaburi 76140 Tel. 032-439911-4 Fax. 032-439311

(สำนักงานใหญ่และโรงงาน) 118-118/1 หมู่ 1 ต.หนองชุมพล อ.เขาย้อย จ.เพชรบุรี 76140 โทรศัพท์ 032-439911-4 แฟกซ์ 032-439311

สถิติการใช้น้ำ ประจำเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2568

| ลำดับ | เดือน     | น้ำบาดาล               |                  | น้ำประปา               |                 | หมายเหตุ |
|-------|-----------|------------------------|------------------|------------------------|-----------------|----------|
|       |           | ปริมาณการใช้น้ำ(ลบ.ม.) | ค่าใช้จ่าย (บาท) | ปริมาณการใช้น้ำ(ลบ.ม.) | ค่าใช้จ่าย(บาท) |          |
| 1     | กรกฎาคม   | 1342.00                | 13846.00         | 116                    | 3,688.29        |          |
| 2     | สิงหาคม   | 1281.00                |                  | 124                    | 3,940.81        |          |
| 3     | กันยายน   | 1333.00                |                  | 110                    | 3,495.80        |          |
| 4     | ตุลาคม    | 1468.00                | 14465.00         | 161                    | 5,108.72        |          |
| 5     | พฤศจิกายน | 1172.00                |                  | 78                     | 2,495.24        |          |
| 6     | ธันวาคม   | 1493.00                |                  | 166                    | 5,266.54        |          |
| รวม   |           | 8,089.00               | 28,311.00        | 755.00                 | 23,995.40       |          |

สรุป สถิติการใช้น้ำ ก.ค.-ธ.ค. 2568 น้ำบาดาลเท่ากับ 8089 ลูกบาศก์เมตร และน้ำประปาเท่ากับ 755 ลูกบาศก์เมตร



## ภาคผนวกที่ 36

### เอกสารบันทึกสถิติการใช้ไฟฟ้าของโครงการ





THAIHENGSTEEL CO.,LTD.

บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด

(Head Office & Factory) 118-118/1 Moo.1 Nongchumpon, Khaoyoi, Phetchaburi 76140 Tel. 032-439911-4 Fax. 032-439311

(สำนักงานใหญ่และโรงงาน) 118-118/1 หมู่ 1 ต.หนองชุมพล อ.เขาชัย จ.เพชรบุรี 76140 โทรศัพท์ 032-439911-4 แฟกซ์ 032-439311

บันทึกสถิติการใช้ไฟฟ้า ประจำเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2568

| เดือน                    | วันที่อ่านหน่วย | แรงดัน   | ค่าไฟพื้นฐาน   | ค่าไฟ + FT     | หน่วยที่ใช้   | จำนวนเงิน      |
|--------------------------|-----------------|----------|----------------|----------------|---------------|----------------|
| กรกฎาคม                  | 31/7/2568       | 115 KV   | 21,376,506.48  | 22,985,658.48  | 8,160,000.00  | 24,594,654.57  |
| สิงหาคม                  | 31/8/2568       | 115 KV   | 16,014,664.98  | 17,218,570.98  | 6,105,000.00  | 18,423,870.95  |
| กันยายน                  | 30/9/2567       | 115 KV   | 23,134,406.52  | 24,522,131.65  | 8,828,400.00  | 26,238,680.87  |
| ตุลาคม                   | 31/10/2567      | 115 KV   | 23,456,764.50  | 24,866,942.82  | 8,970,600.00  | 26,607,628.82  |
| พฤศจิกายน                | 30/11/2567      | 115 KV   | 414,788.28     | 471,056.19     | 123,600.00    | 504,030.12     |
| ธันวาคม                  | 31/12/2567      | 115 KV   | 21,241,811.76  | 22,519,281.84  | 8,126,400.00  | 24,095,631.57  |
| รวม เดือน ก.ค. - ธ.ค. 68 |                 |          | 105,638,942.52 | 112,583,641.96 | 40,314,000.00 | 120,464,496.90 |
| กรกฎาคม                  | 31/7/2568       | 22-33 KV | 25,844.20      | 27,353.37      | 6,800.00      | 29,268.11      |
| สิงหาคม                  | 31/8/2568       | 22-33 KV | 25,065.31      | 26,738.81      | 6,496.00      | 28,610.53      |
| กันยายน                  | 30/9/2568       | 22-33 KV | 28,498.09      | 29,530.58      | 6,568.00      | 31,597.72      |
| ตุลาคม                   | 31/10/2568      | 22-33 KV | 26,159.58      | 27,523.98      | 6,896.00      | 29,450.66      |
| พฤศจิกายน                | 30/11/2567      | 22-33 KV | 21,347.69      | 22,388.67      | 5,552.00      | 23,955.88      |
| ธันวาคม                  | 31/12/2567      | 22-33 KV | 21,925.72      | 23,170.13      | 5,776.00      | 24,792.04      |
| รวม เดือน ก.ค. - ธ.ค. 68 |                 |          | 148,840.59     | 156,705.54     | 38,088.00     | 167,674.94     |

ลงชื่อ.....จิตติธิดา ตาลลักษณ์.....ผู้จัดทำ/เจ้าหน้าที่ส่งแวกซ์

(นางสาวจิตติธิดา ตาลลักษณ์)

ลงชื่อ.....ค.น. โคจรานุศาสน์.....ผู้ตรวจสอบ/กรรมการบริหาร

(นายชนะชัย โคจรานุศาสน์)



## ภาคผนวกที่ 37

### เอกสารเรื่องขอติดบอร์ดประชาสัมพันธ์โครงการ





THAIHENGSTEEL CO.,LTD.

บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด

(Head Office & Factory) 118-118/1 Moo.1 Nongchumpon, Khaoyoi, Phetchaburi 76140 Tel. 032-439911-4 Fax. 032-439311

(สำนักงานใหญ่และโรงงาน) 118-118/1 หมู่ 1 ต.หนองชุมพล อ.เขาย้อย จ.เพชรบุรี 76140 โทรศัพท์ 032-439911-4 แฟกซ์ 032-439311

ที่ THS๖๘/๒๓

วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอดิบบอร์ดประชาสัมพันธ์โครงการโรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด

เรียน ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๑ ต.หนองชุมพล อ.เขาย้อย จ.เพชรบุรี

บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด ขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่บริเวณศาลาประชาคมหมู่บ้าน เพื่อประชาสัมพันธ์ ผลการดำเนินงานของโครงการโรงงานผลิตเหล็กแท่ง (Billet) บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด ให้ชุมชนรับทราบถึงข้อมูลต่างๆ และดำเนินงานต่างๆ ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านการผลิต และกิจกรรมสร้างสรรค์สังคม ของบริษัทฯ เพื่อการอยู่ร่วมกันของโรงงาน และชุมชนอย่างยั่งยืน พร้อมทั้งเป็นการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ติดต่อผู้ประสานงาน

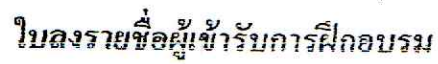
นางสาว ชิตติดา ตาลลักษณ์

(เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม)

โทร 063-0797170 email : thaihengsteel.EIA@gmail.com

ภาคผนวกที่ 38  
เอกสารจัดอบรมพนักงาน



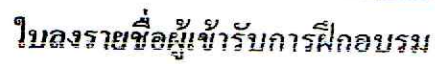


วันที่ 27 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568 เวลา 13:00-15:00 น.

สถานที่อบรม ..... อาคารสำนักงาน

FM-HR-011 Rev.00 (15/06/2559)



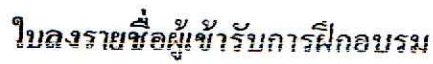


วันที่ 10 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568 เวลา 9:00-11:00 น. ลีลาพัชรา

สถานที่อบรม ..... อาคารสำนักงาน

FM-HR-011 Rev.00 (15/06/2559)





วันที่ 15 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568 เวลา 10:00-12:00 น.

สถานที่อบรม ..... อาคารผลิต

FM-HR-011 Rev.00 (15/06/2559)



ใบลงรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ชื่อหลักสูตร การป้องกันโรคติดต่อ

วันที่ 11 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568 เวลา 9:00-11:00 น.

สถานที่อบรม อาคารผลิต

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล          | ฝ่าย        | ลงชื่อรับทราบการ<br>อบรม / วันที่ | ลงชื่อเข้ารับการอบรม<br>/ วันที่ | หมายเหตุ |
|-------|----------------------|-------------|-----------------------------------|----------------------------------|----------|
| 1.    | กษณทอ เชื้อมอช       | ช่างฉาบ     | 11 - 11 - 68                      |                                  |          |
| 2.    | ชวรัตน์ ฉวางเลิศ     | ผลิต        |                                   |                                  |          |
| 3.    | Aung khin            |             |                                   |                                  |          |
| 4.    | Myo Hein Hlaik       |             |                                   |                                  |          |
| 5.    | ธนา-ชัย ช่าง: 605    | ผลิต        |                                   |                                  |          |
| 6.    | กฤษฎา ใจมอ           | คลังสินค้า  |                                   |                                  |          |
| 7.    | สมพงษ์ ต้มอช         | ผลิต        |                                   |                                  |          |
| 8.    | ประสิทธิ์ ไชยสมิทธิ์ | คลังสินค้า  |                                   |                                  |          |
| 9.    | สมเกียรติ ปร: ๘๕๕๐๐  | ผลิต        |                                   |                                  |          |
| 10.   | มิเชลล์ อ: ๕๕๕       | ฝ่ายผลิต    |                                   |                                  |          |
| 11.   | ทวิ                  | สต็อกสินค้า |                                   |                                  |          |
| 12.   | ทองลา คงออย          | คลังสินค้า  |                                   |                                  |          |
| 13.   | THAN ZAWOO           |             |                                   |                                  |          |
| 14.   | TUNTUN NAINO         |             |                                   |                                  |          |
| 15.   | Yung Aung            |             |                                   |                                  |          |
|       |                      |             |                                   |                                  |          |
|       |                      |             |                                   |                                  |          |
|       |                      |             |                                   |                                  |          |
|       |                      |             |                                   |                                  |          |
|       |                      |             |                                   |                                  |          |
|       |                      |             |                                   |                                  |          |
|       |                      |             |                                   |                                  |          |
|       |                      |             |                                   |                                  |          |
|       |                      |             |                                   |                                  |          |
|       |                      |             |                                   |                                  |          |



## ภาคผนวกที่ 39

เอกสารแผนการบำรุงป้องกันสำหรับถังบำบัดน้ำเสีย



แผนการบำรุงเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance Program) สำหรับถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป, ถังดักไขมัน (Grease Trap Tank) , ถังพักน้ำทิ้ง และบ่อดักไขมัน/บ่อดักตะกอน/ท่อระบายน้ำรวม



และบ่อน้ำ

ตารางบำรุงรักษาประจำปี 2568

| ลำดับ | รายการ   | ม.ค. |   |   |   | ก.พ. |   |   |   | มี.ค. |   |   |   | เม.ย. |   |   |   | พ.ค. |   |   |   | มิ.ย. |   |   |   | ก.ค. |   |   |   | ส.ค. |   |   |   | ก.ย. |   |   |   | ต.ค. |   |   |   | พ.ย. |  |                  |  | ธ.ค. |  |  |  | หมายเหตุ |
|-------|--|------|---|---|---|------|---|---|---|-------|---|---|---|-------|---|---|---|------|---|---|---|-------|---|---|---|------|---|---|---|------|---|---|---|------|---|---|---|------|---|---|---|------|--|------------------|--|------|--|--|--|----------|
|       |  | 1    | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 | 1     | 2 | 3 | 4 | 1     | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 | 1     | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 |      |  |                  |  |      |  |  |  |          |
| 1     | Grease Trap Tank<br>ขนาด 0.4 ลบ.ม. (หลังอาคารสำนักงาน)       | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   |      |  |                  |  |      |  |  |  |          |
| 2     | Grease Trap Tank<br>ขนาด 1 ลบ.ม. (หลังบ้านพนักงาน)           | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   |      |  |                  |  |      |  |  |  |          |
| 3     | ถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป<br>ขนาด 9 ลบ.ม. (หลังอาคารสำนักงาน) | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   |      |  |                  |  |      |  |  |  |          |
| 4     | ถังพักน้ำทิ้งสำเร็จรูป<br>ขนาด 10 ลบ.ม. (หลังอาคารสำนักงาน)  | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   |      |  |                  |  |      |  |  |  |          |
| 5     | ถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป<br>ขนาด 1 ลบ.ม. (บริเวณบิโอมขาม)    | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   |      |  |                  |  |      |  |  |  |          |
| 6     | ถังพักน้ำทิ้งสำเร็จรูป<br>ขนาด 24 ลบ.ม. (หลังบ้านพนักงาน)    | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   |      |  |                  |  |      |  |  |  |          |
| 7     | ถังพักน้ำทิ้งสำเร็จรูป<br>ขนาด 25 ลบ.ม. (หลังบ้านพนักงาน)    | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   |      |  |                  |  |      |  |  |  |          |
| 8     | บ่อดักไขมัน/บ่อดักตะกอน                                      | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   |      |  | ดักคราบไขมัน     |  |      |  |  |  |          |
| 9     | บ่อหน่วงน้ำฝน 12,000 ลบ.ม.                                   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   |      |  | ขุดลอกบ่อ        |  |      |  |  |  |          |
| 10    | บ่อหน่วงน้ำฝน 6,175 ลบ.ม.                                    | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   |      |  |                  |  |      |  |  |  |          |
| 11    | ท่อระบายน้ำรวม   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓     |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   | ✓    |   |   |   |      |  | สำรวจการเดินเงิน |  |      |  |  |  |          |

## ภาคผนวกที่ 40

เอกสารกฎระเบียบข้อบังคับในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา/  
ผู้ปฏิบัติงาน







บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด  
ThaiHengSteel Co.,Ltd.

## กฎระเบียบข้อบังคับในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา/ผู้ปฏิบัติงาน

### ➤ ด้านสิ่งแวดล้อม

1. ห้ามทิ้งขยะหรือสารเคมีลงในท่อระบายน้ำโดยเด็ดขาด
2. ผู้มาติดต่อกับงานต้องนำขยะอันตรายที่เกิดขึ้นกลับไปกำจัดอย่างถูกต้อง หรือทิ้งลงในถังขยะในบริษัทฯ ในกรณีที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น
3. สีของถังขยะมีดังนี้



ถังขยะสีเหลือง คือ ขยะรีไซเคิล (Recycle Waste) คือ ขยะ ของเสีย หรือวัสดุเหลือใช้ ซึ่งสามารถนำไปขาย และนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ได้ เช่น กระดาษสำนักงาน กระดาษลูกฟูก ของจดหมาย โบว์ชัวร์ หนังสือพิมพ์ พาเลทไม้ เศษโลหะ ขวดแก้ว กระป๋องโลหะ



ถังขยะสีเขียว คือ ขยะเปียกหรือขยะย่อยสลายได้ (Wet Waste) คือ ขยะที่เน่าเสียและย่อยสลายได้เร็ว สามารถนำมาหมักทำปุ๋ยได้ เช่น เศษผัก เปลือกผลไม้ เศษอาหาร ใบไม้ เศษเนื้อสัตว์ เป็นต้น



ถังขยะสีแดง คือ ขยะอันตราย (Hazardous Waste) คือ ขยะหรือเศษวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่มีองค์ประกอบหรือปนเปื้อนด้วยวัสดุอันตรายชนิดต่างๆ เช่น ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่ ถังดับเพลิง อุปกรณ์จากการทาสี ภาชนะบรรจุยาหรือสารเคมีชนิดต่างๆ



ถังขยะสีน้ำเงิน คือ ขยะทั่วไป (General Waste) คือ ขยะที่ย่อยสลายยากและไม่คุ้มค่าสำหรับการนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ เช่น ห่อพลาสติกใส่ขนม ถุงพลาสติกบรรจุผงซักฟอก พลาสติกห่อลูกอม ขอบะหมี่กึ่งสำเร็จรูป ถุงพลาสติกเป็นเศษอาหาร โฟมเป็นอาหาร ฝอยเป็นอาหาร เป็นต้น



บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด  
Thai Heng Steel Co., Ltd.

### ➤ ด้านความปลอดภัย

1. ผู้รับเหมาต้องแลกบัตรและติดบัตร VENDOR ทุกครั้งที่เข้าเขตโรงงาน
2. ผู้รับเหมาจะต้องเขียน ใบขออนุญาตในการทำงาน (Work Permit) และนำไปติดที่พื้นที่ปฏิบัติงาน
3. ผู้รับเหมาเข้าทำงานในเขตโรงงาน ต้องแต่งกายให้รัดกุมเหมาะสม ห้ามสวมใส่รองเท้าแตะ กางเกงขาสั้น และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับงาน เช่น รองเท้านิรภัย/หุ้มส้น ถุงมือหนัง หน้ากากเชื่อม แว่นตานิรภัย เป็นต้น
4. ก่อนลงมือปฏิบัติงาน จะต้องตรวจสอบความปลอดภัยก่อนทุกครั้ง เช่น ตรวจสอบเช็คพื้นที่การทำงาน เครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้ไฟฟ้า จะต้องให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
5. ห้ามใช้เครื่องมือและเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ชำรุด ซึ่งอาจจะทำให้เกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน ถ้าเครื่องมือ เครื่องใช้ไฟฟ้าชำรุดให้ติดป้ายบ่งบอกว่าชำรุดเพื่อป้องกันการนำไปใช้งานต่อของผู้อื่น
6. ห้ามต่ออุปกรณ์ไฟฟ้า ที่ใช้กำลังไฟฟ้ามากเกินไปกว่าแหล่งกำเนิด หรือเกินกว่าขนาดของสายไฟ ที่ใช้จ่ายพลังงานไฟฟ้า เพื่อป้องกันมิให้อุปกรณ์เสียหายและอันตรายจากไฟฟ้าลัดวงจร และห้ามใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุด
7. กรณีปฏิบัติงานเชื่อมหรือตัดด้วยแก๊สหรือกระแสไฟฟ้า จะต้องใช้วัสดุปิดบัง ปกคลุม ที่เหมาะสมเพื่อป้องกันไม่ให้สะเก็ดไฟกระเด็น และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล เช่น หน้ากากเชื่อม แว่นตานิรภัย ถุงมือหนัง เอี๊ยมหนัง อย่างเหมาะสม
8. กรณีทำงานบนที่สูงเกิน 2 เมตร จะต้องใช้เข็มขัดนิรภัยและนั่งร้านที่มีราวกันตกทุกครั้ง
9. กรณีที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมี จะต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันภัย เช่น หน้ากากกันสารเคมี ถุงมือกันสารเคมี เป็นต้น และป้องกันไม่ให้สารเคมีไหลลงสู่รางระบายน้ำ และห้ามปฏิบัติงานใกล้แหล่งที่มีความร้อน หรือสะเก็ดไฟ
10. จัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิง (ขีดความสามารถสารดับเพลิง 6A 10B ขนาด 15 ปอนด์ จำนวน 1 ถัง) ที่พร้อมใช้งานตลอดเวลาในขณะที่ทำงานก่อให้เกิดประกายไฟเพื่อป้องกันการเกิดเพลิงไหม้
11. หากเกิดอุบัติเหตุขึ้นขณะทำงานให้รายงานผู้ควบคุมงานในพื้นที่และแจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทราบทันที
12. กรณีที่ปฏิบัติงานในบริษัทฯ แล้วมีสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ดังขึ้นให้ไปรวมตัวที่จุดรวมพลที่ใกล้ที่สุด
13. หลังจากเสร็จงานแล้วต้องจัดเก็บวัสดุ เศษวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือให้เป็นระเบียบเรียบร้อย



บริษัท ไทยเฮงสตีล จำกัด  
ThaiHengSteel Co.,Ltd.

➤ ด้านความปลอดภัย (ต่อ)

14. ห้ามสูบบุหรี่ในเขตโรงงาน ยกเว้น พื้นที่ที่จัดให้เท่านั้น
15. ห้ามจุดหรือก่อกองไฟภายในบริษัทฯ ยกเว้นพื้นที่ที่จัดให้เท่านั้น
16. ห้ามพกอาวุธทุกชนิดเข้าเขตบริษัทฯ
17. ห้ามดื่มของมึนเมา หรือสารเสพติด ในบริษัทฯเด็ดขาด
18. ห้ามก่อเหตุทะเลาะวิวาทภายในบริษัทฯ
19. ต้องปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยในพื้นที่/กฎความปลอดภัยเฉพาะงาน และป้ายความปลอดภัยต่างๆ ในบริษัท อย่างเคร่งครัด
20. กรณีที่ผู้รับเหมาพบเห็นเหตุการณ์ เช่น ไฟไหม้ แก๊สรั่ว ต้องรีบแจ้งหัวหน้างาน ผู้ควบคุมงาน หรือ ร.ป.ภ. ที่อยู่ใกล้เคียงบริเวณนั้นโดยเร็วที่สุด
21. หากทำหรือพบสารเคมีรั่วไหลให้หาวัสดุดูดซับ (ทราย ขี้เลื่อย) ดูดซับสารเคมีและใส่ภาชนะบรรจุปิดปากถุงให้มิดชิด นำไปทิ้งในขยะที่อันตราย
22. ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ร้ายแรง (สูญเสียอวัยวะ พิการ หรือเสียชีวิต) ขึ้น ตรวจสอบแล้วพบว่าผู้รับเหมาไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัยดังนั้นผู้รับเหมาจะต้องรับผิดชอบต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งหมด โดยที่บริษัทฯไม่รับผิดชอบและไม่เกี่ยวข้องใดๆทั้งสิ้น และจะทำการยกเลิกการจ้างงาน และให้ออกจากพื้นที่ปฏิบัติงานโดยทันที
23. ผู้รับเหมาจะต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามที่แจ้งประกาศให้รับทราบ

\*หมายเหตุ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ และพนักงานที่เกี่ยวข้องในบริษัทฯ สามารถสั่งให้หยุดการทำงานได้ หากพบว่างานที่ผู้รับเหมาทำ นั้นเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน

ข้าพเจ้าได้อ่านและทำความเข้าใจตลอดจนทราบเงื่อนไขในใบอนุญาตนี้ทุกประการ และยอมรับโดยไม่ขัดข้อง

ลงชื่อ.....ผู้รับเหมา      ลงชื่อ.....แผนกฯ/เจ้าของงาน

ลงชื่อ.....จป.วิชาชีพ      ลงชื่อ.....กรรมการผู้จัดการ



ภาคผนวกที่ 41  
ใบเสร็จขยะมูลฝอย







ใบเสร็จรับเงินค่าขายมูลฝอย

อบต.หนองชุมพล

03870

122 ม.1 ต.หนองชุมพล อ.เขาย้อย จ.เพชรบุรี โทร. 032-447735

เล่มที่ 4

เลขที่ 4

ได้รับเงินค่าขายมูลฝอย ประจำเดือน.....มกราคม...../.....2025

ชื่อ-สกุล.....บริษัทไทยเฮลตี้ล จำกัด

ที่อยู่.....118-1 หมู่18/1 หมู่.....ตำบล.....อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี

เป็นเงิน.....3,000.00 บาท (.....สามพันบาทถ้วน)

ไว้ถูกต้องแล้ว ตั้งแต่วันที่ 30 / 01 / 68

(ลงชื่อ)

(ลงชื่อ)



ใบแจ้งหนี้ค่าขายมูลฝอย

อบต.หนองชุมพล

03870

(ใบรับใบเสร็จรับเงิน)

เล่มที่ 4

เลขที่ 4

ได้รับเงินค่าขายมูลฝอย ประจำเดือน.....มกราคม...../.....2025

ชื่อ-สกุล.....บริษัทไทยเฮลตี้ล จำกัด

ที่อยู่.....118-1 หมู่18/1 หมู่.....ตำบล.....อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี

เป็นเงิน.....3,000.00 บาท (.....สามพันบาทถ้วน)

ไว้ถูกต้องแล้ว ตั้งแต่วันที่ 30 / 01 / 68

(ลงชื่อ)

โทร. 032-447735



# ใบเสร็จรับเงินค่าขายมะม่วงฝอย

อบต.หนองชุมพล

04885

122 ม.1 ต.หนองชุมพล อ.เขาชัยสน จ.พัทลุง โทร. 032-447735

เล่มที่ 5

เลขที่ 4

ได้รับเงินค่าขายมะม่วงฝอย ประจำเดือน..... กุมภาพันธ์..... 2025

ชื่อ-สกุล..... บริษัทไทยเกษตรวิสัย จำกัด

ที่อยู่..... 118-1 หมู่ 18/1 หมู่ 18 - ตำบล - อำเภอเขาชัยสน จังหวัดพัทลุง

เงินรับ..... 3,000.00 บาท (..... สามพันบาทถ้วน)

ไว้ถูกต้องแล้ว ตั้งแต่วันที่.....

ลงชื่อ..... (ลงชื่อ).....



# ใบแจ้งหนี้ค่าขายมะม่วงฝอย

อบต.หนองชุมพล

04885

(ไม่ใช่ใบเสร็จรับเงิน)

เล่มที่ 5

เลขที่ 4

ได้รับเงินค่าขายมะม่วงฝอย ประจำเดือน..... กุมภาพันธ์..... 2025

ชื่อ-สกุล..... บริษัทไทยเกษตรวิสัย จำกัด

ที่อยู่..... 118-1 หมู่ 18/1 หมู่ 18 - ตำบล - อำเภอเขาชัยสน จังหวัดพัทลุง

เงินรับ..... 3,000.00 บาท (..... สามพันบาทถ้วน)

ไว้ถูกต้องแล้ว ตั้งแต่วันที่.....

ลงชื่อ..... (ลงชื่อ).....

โทร. 032-447735



ใบเสร็จรับเงินค่าขยะมูลฝอย

อบต.หนองชุมพล

05904

122 ม.1 ต.หนองชุมพล อ.เขาชะเมา จ.ระยอง โทร. 032-447735

เล่มที่ 6

เลขที่ 4

ได้รับเงินค่าขยะมูลฝอย ประจำเดือน..... มีนาคม..... /..... 2568.....

ชื่อ-สกุล..... บริษัทไทยสงผลดี จำกัด.....

ที่อยู่..... 118-1 หมู่ 18/1 หมู่ ตำบล อำเภอเขาชะเมา จังหวัดระยอง.....

เป็นเงิน..... 8,000.00 บาท (..... สามพันบาทถ้วน.....)

ไว้คู่กับบัตร ตั้งแต่วันที่..... /..... /.....

(ลงชื่อ).....  
(.....)

(ลงชื่อ).....  
(.....)



ใบแจ้งหนี้ค่าขยะมูลฝอย

อบต.หนองชุมพล

05904

(ใบให้ใบเสร็จรับเงิน)

เล่มที่ 5

เลขที่ 4

ได้รับเงินค่าขยะมูลฝอย ประจำเดือน..... มีนาคม..... /..... 2568.....

ชื่อ-สกุล..... บริษัทไทยสงผลดี จำกัด.....

ที่อยู่..... 118-1 หมู่ 18/1 หมู่ ตำบล อำเภอเขาชะเมา จังหวัดระยอง.....

เป็นเงิน..... 8,000.00 บาท (..... สามพันบาทถ้วน.....)

ไว้คู่กับบัตร ตั้งแต่วันที่..... /..... /.....

(ลงชื่อ).....  
(.....)

(ลงชื่อ).....  
(.....)

โทร. 032-447735



# ใบเสร็จรับเงินค่าขยะมูลฝอย

อบต.หนองชุมพล

07947

122 ม.1 ต.หนองชุมพล อ.เขาย้อย จ.เพชรบุรี โทร. 032-447735

เล่มที่ 7

เลขที่ 4

ได้รับเงินค่าขยะมูลฝอย ประจำเดือน พฤษภาคม / 2568

ชื่อ-สกุล บริษัทไทยเฮงสตีล จำกัด

อยู่ 118-1 หมู่ 18/1 หมู่ ตำบล อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี

เงินรับ 3,000.00 บาท (สามพันบาทถ้วน)

ถูกต้องแล้ว ตั้งแต่วันที่

ลงชื่อ

(ลงชื่อ)

| โทร. 032-447735



# ใบแจ้งหนี้ค่าขยะมูลฝอย

อบต.หนองชุมพล

07947

(ไม่ใช่ใบเสร็จรับเงิน)

เล่มที่ 7

เลขที่ 4

ได้รับเงินค่าขยะมูลฝอย ประจำเดือน พฤษภาคม / 2568

ชื่อ-สกุล บริษัทไทยเฮงสตีล จำกัด

ที่อยู่ 118-1 หมู่ 18/1 หมู่ ตำบล อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี

เป็นเงิน 3,000.00 บาท (สามพันบาทถ้วน)

ไว้ถูกต้องแล้ว ตั้งแต่วันที่

(ลงชื่อ)

( )