

The page is decorated with various tropical leaves. In the top left, there is a large Monstera leaf with characteristic splits and a palm frond. On the left side, another palm frond is visible. In the bottom right, there is a large Monstera leaf and several palm fronds. The leaves are rendered in various shades of green, giving a lush, tropical feel to the page.

ภาคผนวกที่ 41

เอกสารเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับโครงการ

การป้องกันและการแก้ไข ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม จนถึงปัจจุบัน

ซ่อมแซม

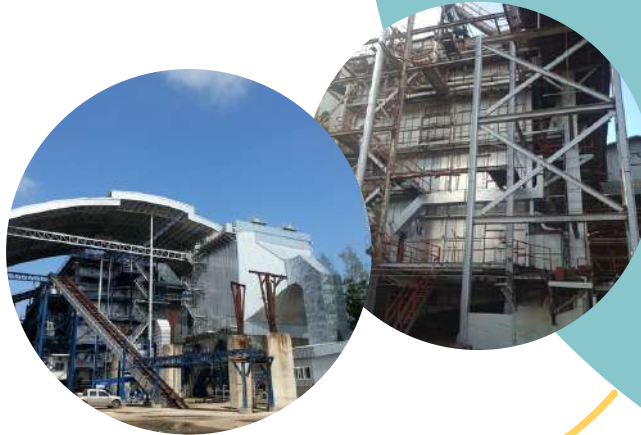
- ① ปรับปรุงซ่อมแซมโครงสร้าง สแลนที่ขาด
และผูกมัดให้ติดตั้งเดิม



- ② ปลุกต้นไม้ทรงสูงเป็นแนว ป้องกันลมพัด
ปลิวจากอ้อย



- ③ ปรับปรุงสะพานลำเลียงกากอ้อยไม่ให้พัง
กระจาย



- ④ ปรับปรุงระบบหม้อไอน้ำ ติดตั้ง wet scrubber
ให้ครบทุกเตา



บริษัท
น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด
KAMPANG PETCH SUGAR CO., LTD.
ร่วมชุมชน รักษาสิ่งแวดล้อม



152 หมู่ 2 ตำบลไตรตรึงษ์
อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร



โครงการโรงงานผลิตน้ำตาลและโรงงานไฟฟ้าชีวมวล
ของบริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด ตั้งอยู่ที่ 152
 หมู่ 2 ตำบลไตรตรึงษ์ อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร
 มีกำลังการผลิตที่ 14,000 ตัน/วัน และทำการผลิตไฟฟ้า
 ขายที่ 5.2 MW.



โรงงานได้เข้าร่วมประชุมกับชุมชน เพื่อรับฟังปัญหา
สิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นได้ ในช่วงที่ทำการหีบอ้อยและ
ทำการผลิตกระแสไฟฟ้าขาย



บริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด

- ได้ทำการส่งเสริมกิจกรรมกับพื้นที่รอบ ๆ โรงงาน
- 1) สนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ให้กับสถานีอนามัยในเขต
รอบ ๆ โรงงาน
 - 2) สนับสนุนการแข่งขันกีฬากับชุมชนรอบ ๆ โรงงาน
 - 3) สนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมสภาพแวดล้อมให้กับชุมชน
และจังหวัด
 - 4) มอบทุนการศึกษากิจกรรมวันเด็ก





ภาคผนวกที่ 42
แผนงานมวลชนสัมพันธ์



แผนงานมวลชนสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของประชาชน

1. บทนำ

จากกิจกรรมการดำเนินการด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนทั้ง 2 ครั้งและการสำรวจความคิดเห็นโดยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือพบว่า มีประเด็นผลกระทบที่ชุมชนเคยได้รับในอดีต ข้อวิตกกังวลหากโครงการจะมีการก่อสร้างโครงการ และข้อเสนอแนะที่ประสงค์ให้โครงการมีการบริหารจัดการที่ดีที่ทำให้ทุกภาคส่วนสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างสมดุลทั้งการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม

2. วัตถุประสงค์ของแผนงานมวลชนสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของประชาชน

(ก) เพื่อลดความวิตกกังวลจากผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และสุขภาพ ในอนาคตหากมีโครงการ

(ข) เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับชุมชนว่าทางโครงการจะมีการบริหารจัดการภายในโครงการในทุกภาคส่วนมิให้มีผลกระทบต่อวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของชุมชน

(ค) เพื่อร่วมพัฒนาชุมชนให้มีทักษะ องค์ความรู้ และสามารถพึ่งตนเองได้ ทั้งด้านการพัฒนาอาชีพ การเฝ้าระวังผลกระทบทั้งต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และสุขภาพอนามัย

3. กิจกรรมการมีส่วนร่วม

กิจกรรมการดำเนินการด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนจำเป็นต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องและปรับเปลี่ยนอยู่ตลอดเวลาเพื่อความเหมาะสมกับวิถีชีวิตชุมชน โดยหลังจากทราบความวิตกกังวลของชุมชนแล้วจึงหากิจกรรม เพื่อให้เกิดความรู้และเกิดกระบวนการของการเปลี่ยนแปลงทัศนคติที่นำไปสู่ความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกันหรือกล่าวได้ว่าเกิดการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมที่มีองค์ความรู้ดีขึ้น อาทิ

3.1 กิจกรรมด้านการประชาสัมพันธ์รายละเอียดโครงการและการดำเนินการของบริษัท

กิจกรรม

กิจกรรมดังกล่าวนี้ จำแนกออกเป็น 4 ส่วนหลัก คือ

กิจกรรมย่อยที่ 1 : การนำเสนอข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสถานการณ์ต่าง ๆ ของโครงการ เช่น ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมต่อชุมชนที่มีการแปลผลทำให้ชาวบ้านสามารถเข้าใจได้ง่ายตามป้ายประกาศประจำหมู่บ้านหรือในบริเวณจุดศูนย์รวมของชุมชน โดยประสานงานกับผู้นำชุมชนหรือหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นประจำทุก 6 เดือน

กิจกรรมย่อยที่ 2 : การพากลุ่มผู้นำท้องถิ่น เจ้าหน้าที่รัฐส่วนกลาง/ภูมิภาค/ท้องถิ่นและบุคคลผู้สนใจเข้าเยี่ยมชมโครงการเพื่อให้เห็นสภาพการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและตอบข้อสงสัยเพื่อคลายความวิตกกังวล โดยเน้นการสื่อสารสองทาง (Two Way Communication) เพื่อการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและปรับปรุง/พัฒนาการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมที่ยั่งยืนควบคู่กับการพัฒนาโครงการ

กิจกรรมย่อยที่ 3 : จัดทำบันทึกข้อร้องเรียนจากชุมชน โดยรอบอันเนื่องมาจากกิจกรรมช่วงดำเนินการพร้อมสรุปผลการแก้ไขปัญหา ทั้งนี้ให้ทำการทบทวนถึงสาเหตุของปัญหาและแนวทางการป้องกันการเกิดซ้ำเป็นประจำทุกเดือน

กิจกรรมย่อยที่ 4 : จัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมทั่วไป สถานการณ์สิ่งแวดล้อมและที่เกี่ยวข้องกับกิจการของโครงการ ทางด้านการผลิต การส่งเสริมและการปลูกอ้อย การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

- พื้นที่เป้าหมาย**
- (1) ประชาชนที่อาศัยอยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงโครงการ
 - (2) กลุ่มผู้นำชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

การประเมินผลและดัชนีชี้วัด

1. แบบประเมินการรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ โครงการและแบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม

2. ดัชนีวัดความสำเร็จของกิจกรรมจากแบบประเมินผล คือ (ก) ร้อยละของผู้รับรู้ข่าวสารของโครงการและความเข้าใจในโครงการ (ข) จำนวนผู้ศึกษาดูงาน แต่ละปีไม่ต่ำกว่า 100 คน และ (ค) ร้อยละของความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมและความพึงพอใจในความก้าวหน้าของการปรับปรุงระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ง) ร้อยละของความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้น

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดอายุโครงการ

งบประมาณ ประมาณ 1 ล้านบาท/ปี

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้รับข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนา ปรับปรุงแก้ไขและการบริหารจัดการที่เป็นที่ยอมรับของชุมชน

3.2 กิจกรรมด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน

กิจกรรม

เข้าพบผู้นำชุมชน องค์กรเอกชนในท้องถิ่น ประชาชน สถาบันการศึกษาและศาสนา เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารและความก้าวหน้าของกิจกรรมการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจการของโครงการชี้แจงข้อสงสัยและข้อวิตกกังวลต่าง ๆ ตลอดจนการนำข้อมูลดังกล่าวมากำหนดแผนงานการสร้างความรู้ความเข้าใจกับชุมชนอย่างต่อเนื่อง

พื้นที่เป้าหมาย ชุมชน หน่วยงานราชการ สถานศึกษา วัด และสถานประกอบการในพื้นที่

การประเมินผลและดัชนีชี้วัด

1. แบบประเมินผลความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม
2. ดัชนีวัดความสำเร็จของกิจกรรมจากแบบประเมินผล
สัดส่วนของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจมากกว่าร้อยละ 70 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดอายุโครงการ

งบประมาณ ประมาณ 1 แสนบาท/ปี

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ประชาชนในพื้นที่มีทัศนคติที่ดีขึ้นเกี่ยวกับบริษัท

3.3 กิจกรรมด้านประเพณีและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น

กิจกรรม

มีส่วนร่วมและให้การสนับสนุนในกิจกรรมต่าง ๆ กับชุมชนใกล้เคียงเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโครงการและชุมชนรวมทั้งให้การส่งเสริมและสนับสนุนการประกอบอาชีพเสริมให้กับชุมชน กิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมอนุรักษ์และบำรุงรักษาประเพณีท้องถิ่น

การประเมินผลและดัชนีชี้วัด

1. แบบประเมินผลหลังการดำเนินการหลังการนำเสนอรูปแบบของการให้การสนับสนุนในกิจกรรมงานประเพณีและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น รวมถึงกิจกรรมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้สังคมทั่วไปรู้จักโครงการ โดยเน้นในกิจกรรมที่เกี่ยวกับเอกลักษณ์ของท้องถิ่นที่มีความโดดเด่นและแตกต่างเพื่อสร้างจุดสนใจ โดยใช้แบบประเมินผลเกี่ยวกับระดับความพึงพอใจในกิจกรรมที่โครงการให้การสนับสนุน
2. ดัชนีวัดความสำเร็จของกิจกรรมจากแบบประเมินผล คือ ร้อยละของความพึงพอใจในกิจกรรมที่โครงการให้การสนับสนุน มากกว่าร้อยละ 70 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

พื้นที่เป้าหมาย ชุมชนในพื้นที่ศึกษาและสังคมทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดอายุโครงการ

งบประมาณ ประมาณ 1 แสนบาท/ปี

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคคลภายนอกชุมชนรู้จักประเพณีและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่นมากขึ้น

3.4 กิจกรรมด้านการศึกษา

กิจกรรม

ให้การสนับสนุนทุนการศึกษาที่มีความสอดคล้องกับชุมชน ซึ่งคาดหวังว่าเยาวชนที่ได้รับทุนการศึกษาจะกลับมาพัฒนาชุมชนของตนเอง การให้ความช่วยเหลือโดยการจัดส่งวิศวกร นักวิทยาศาสตร์ ช่าง นักบัญชี นักวิชาการการเงินสอนพิเศษให้กับนักเรียน นักศึกษา

การประเมินผลและดัชนีชี้วัด

1. แบบประเมินผลหลังการดำเนินการหลังการนำเสนอรูปแบบของการให้การสนับสนุนในกิจกรรมด้านการศึกษาและด้านศาสนา โดยใช้แบบประเมินผลเกี่ยวกับระดับความพึงพอใจในกิจกรรมที่โครงการให้การสนับสนุน
2. ดัชนีวัดความสำเร็จของกิจกรรมจากแบบประเมินผล คือ ร้อยละของความพึงพอใจในกิจกรรมที่โครงการให้การสนับสนุน มากกว่าร้อยละ 70 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

พื้นที่เป้าหมาย ชุมชนในพื้นที่ศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดอายุโครงการ

งบประมาณ ประมาณ 1 แสนบาท/ปี

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ชุมชนมีองค์ความรู้และมีความเข้มแข็งในการดูแลชุมชนด้วยตนเอง

3.5 กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพของคนในชุมชนรอบข้าง

กิจกรรม

จัดให้มีการจัดกิจกรรมตรวจสอบสุขภาพคนในชุมชนรอบข้าง โดยทำงานร่วมกับหน่วยงานสุขภาพในพื้นที่ออกหน่วยแพทย์เคลื่อนที่เข้าไปตรวจสอบสุขภาพของคนในชุมชนเป็นประจำ ปีละ 1 ครั้ง

การประเมินผลและดัชนีชี้วัด

1. แบบประเมินผลหลังการดำเนินการ
แบบประเมินผลเกี่ยวกับระดับความพึงพอใจของประชาชนที่มารับการตรวจสอบสุขภาพ
2. ดัชนีวัดความสำเร็จของกิจกรรมจากแบบประเมินผล
ร้อยละของความพึงพอใจของประชาชนที่มารับการตรวจสอบสุขภาพมากกว่าร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

พื้นที่เป้าหมาย ชุมชนในพื้นที่ศึกษาและพื้นที่โครงการ

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดอายุโครงการ

งบประมาณ ประมาณ 1 ล้านบาท/ปี

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ประชาชนโดยรอบโครงการมีสุขภาพที่ดี



ภาคผนวกที่ 43
กิจกรรมवलชนสัมพันธ์



แผนงานมวลชนสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของประชาชน

1. บทนำ

จากกิจกรรมการดำเนินการด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนทั้ง 2 ครั้งและการสำรวจความคิดเห็นโดยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือพบว่า มีประเด็นผลกระทบที่ชุมชนเคยได้รับในอดีต ข้อวิตกกังวลหากโครงการจะมีการก่อสร้างโครงการ และข้อเสนอแนะที่ประสงค์ให้โครงการมีการบริหารจัดการที่ดีที่ทำให้ทุกภาคส่วนสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างสมดุลทั้งการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม

2. วัตถุประสงค์ของแผนงานมวลชนสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของประชาชน

(ก) เพื่อลดความวิตกกังวลจากผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และสุขภาพ ในอนาคตหากมีโครงการ

(ข) เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับชุมชนว่าทางโครงการจะมีการบริหารจัดการภายในโครงการในทุกภาคส่วนมิให้มีผลกระทบต่อวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของชุมชน

(ค) เพื่อร่วมพัฒนาชุมชนให้มีทักษะ องค์ความรู้ และสามารถพึ่งตนเองได้ ทั้งด้านการพัฒนาอาชีพ การเฝ้าระวังผลกระทบทั้งต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และสุขภาพอนามัย

3. กิจกรรมการมีส่วนร่วม

กิจกรรมการดำเนินการด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนจำเป็นต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องและปรับเปลี่ยนอยู่ตลอดเวลาเพื่อความเหมาะสมกับวิถีชีวิตชุมชน โดยหลังจากทราบความวิตกกังวลของชุมชนแล้วจึงหากิจกรรม เพื่อให้เกิดความรู้และเกิดกระบวนการของการเปลี่ยนแปลงทัศนคติที่นำไปสู่ความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกันหรือกล่าวได้ว่าเกิดการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมที่มีองค์ความรู้ดีขึ้น อาทิ

3.1 กิจกรรมด้านการประชาสัมพันธ์รายละเอียดโครงการและการดำเนินการของบริษัท

กิจกรรม

กิจกรรมดังกล่าวนี้ จำแนกออกเป็น 4 ส่วนหลัก คือ

กิจกรรมย่อยที่ 1 : การนำเสนอข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสถานการณ์ต่าง ๆ ของโครงการ เช่น ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมต่อชุมชนที่มีการแปลผลทำให้ชาวบ้านสามารถเข้าใจได้ง่ายตามป้ายประกาศประจำหมู่บ้านหรือในบริเวณจุดศูนย์รวมของชุมชน โดยประสานงานกับผู้นำชุมชนหรือหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นประจำทุก 6 เดือน

กิจกรรมย่อยที่ 2 : การพากลุ่มผู้นำท้องถิ่น เจ้าหน้าที่รัฐส่วนกลาง/ภูมิภาค/ท้องถิ่นและบุคคลผู้สนใจเข้าเยี่ยมชมโครงการเพื่อให้เห็นสภาพการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและตอบข้อสงสัยเพื่อคลายความวิตกกังวล โดยเน้นการสื่อสารสองทาง (Two Way Communication) เพื่อการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและปรับปรุง/พัฒนาการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมที่ยั่งยืนควบคู่กับการพัฒนาโครงการ

กิจกรรมย่อยที่ 3 : จัดทำบันทึกข้อร้องเรียนจากชุมชน โดยรอบอันเนื่องมาจากกิจกรรมช่วงดำเนินการพร้อมสรุปผลการแก้ไขปัญหา ทั้งนี้ให้ทำการทบทวนถึงสาเหตุของปัญหาและแนวทางการป้องกันการเกิดซ้ำเป็นประจำทุกเดือน

กิจกรรมย่อยที่ 4 : จัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมทั่วไป สถานการณ์สิ่งแวดล้อมและที่เกี่ยวข้องกับกิจการของโครงการ ทางด้านการผลิต การส่งเสริมและการปลูกอ้อย การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

- พื้นที่เป้าหมาย**
- (1) ประชาชนที่อาศัยอยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงโครงการ
 - (2) กลุ่มผู้นำชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

การประเมินผลและดัชนีชี้วัด

1. แบบประเมินการรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ โครงการและแบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม

2. ดัชนีวัดความสำเร็จของกิจกรรมจากแบบประเมินผล คือ (ก) ร้อยละของผู้รับรู้ข่าวสารของโครงการและความเข้าใจในโครงการ (ข) จำนวนผู้ศึกษาดูงาน แต่ละปีไม่ต่ำกว่า 100 คน และ (ค) ร้อยละของความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมและความพึงพอใจในความก้าวหน้าของการปรับปรุงระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ง) ร้อยละของความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้น

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดอายุโครงการ

งบประมาณ ประมาณ 1 ล้านบาท/ปี

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้รับข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนา ปรับปรุงแก้ไขและการบริหารจัดการที่เป็นที่ยอมรับของชุมชน

3.2 กิจกรรมด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน

กิจกรรม

เข้าพบผู้นำชุมชน องค์กรเอกชนในท้องถิ่น ประชาชน สถาบันการศึกษาและศาสนา เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารและความก้าวหน้าของกิจกรรมการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจการของโครงการชี้แจงข้อสงสัยและข้อวิตกกังวลต่าง ๆ ตลอดจนการนำข้อมูลดังกล่าวมากำหนดแผนงานการสร้างความรู้ความเข้าใจกับชุมชนอย่างต่อเนื่อง

พื้นที่เป้าหมาย ชุมชน หน่วยงานราชการ สถานศึกษา วัด และสถานประกอบการในพื้นที่

การประเมินผลและดัชนีชี้วัด

1. แบบประเมินผลความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม
2. ดัชนีวัดความสำเร็จของกิจกรรมจากแบบประเมินผล
สัดส่วนของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจมากกว่าร้อยละ 70 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดอายุโครงการ

งบประมาณ ประมาณ 1 แสนบาท/ปี

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ประชาชนในพื้นที่มีทัศนคติที่ดีขึ้นเกี่ยวกับบริษัท

3.3 กิจกรรมด้านประเพณีและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น

กิจกรรม

มีส่วนร่วมและให้การสนับสนุนในกิจกรรมต่าง ๆ กับชุมชนใกล้เคียงเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโครงการและชุมชนรวมทั้งให้การส่งเสริมและสนับสนุนการประกอบอาชีพเสริมให้กับชุมชน กิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมอนุรักษ์และบำรุงรักษาประเพณีท้องถิ่น

การประเมินผลและดัชนีชี้วัด

1. แบบประเมินผลหลังการดำเนินการหลังการนำเสนอรูปแบบของการให้การสนับสนุนในกิจกรรมงานประเพณีและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น รวมถึงกิจกรรมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้สังคมทั่วไปรู้จักโครงการ โดยเน้นในกิจกรรมที่เกี่ยวกับเอกลักษณ์ของท้องถิ่นที่มีความโดดเด่นและแตกต่างเพื่อสร้างจุดสนใจ โดยใช้แบบประเมินผลเกี่ยวกับระดับความพึงพอใจในกิจกรรมที่โครงการให้การสนับสนุน
2. ดัชนีวัดความสำเร็จของกิจกรรมจากแบบประเมินผล คือ ร้อยละของความพึงพอใจในกิจกรรมที่โครงการให้การสนับสนุน มากกว่าร้อยละ 70 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

พื้นที่เป้าหมาย ชุมชนในพื้นที่ศึกษาและสังคมทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดอายุโครงการ

งบประมาณ ประมาณ 1 แสนบาท/ปี

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคคลภายนอกชุมชนรู้จักประเพณีและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่นมากขึ้น

3.4 กิจกรรมด้านการศึกษา

กิจกรรม

ให้การสนับสนุนทุนการศึกษาที่มีความสอดคล้องกับชุมชน ซึ่งคาดหวังว่าเยาวชนที่ได้รับทุนการศึกษาจะกลับมาพัฒนาชุมชนของตนเอง การให้ความช่วยเหลือโดยการจัดส่งวิศวกร นักวิทยาศาสตร์ ช่าง นักบัญชี นักวิชาการการเงินสอนพิเศษให้กับนักเรียน นักศึกษา

การประเมินผลและดัชนีชี้วัด

1. แบบประเมินผลหลังการดำเนินการหลังการนำเสนอรูปแบบของการให้การสนับสนุนในกิจกรรมด้านการศึกษาและด้านศาสนา โดยใช้แบบประเมินผลเกี่ยวกับระดับความพึงพอใจในกิจกรรมที่โครงการให้การสนับสนุน
2. ดัชนีวัดความสำเร็จของกิจกรรมจากแบบประเมินผล คือ ร้อยละของความพึงพอใจในกิจกรรมที่โครงการให้การสนับสนุน มากกว่าร้อยละ 70 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

พื้นที่เป้าหมาย ชุมชนในพื้นที่ศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดอายุโครงการ

งบประมาณ ประมาณ 1 แสนบาท/ปี

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ชุมชนมีองค์ความรู้และมีความเข้มแข็งในการดูแลชุมชนด้วยตนเอง

3.5 กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพของคนในชุมชนรอบข้าง

กิจกรรม

จัดให้มีการจัดกิจกรรมตรวจสอบสุขภาพคนในชุมชนรอบข้าง โดยทำงานร่วมกับหน่วยงานสุขภาพในพื้นที่ออกหน่วยแพทย์เคลื่อนที่เข้าไปตรวจสอบสุขภาพของคนในชุมชนเป็นประจำ ปีละ 1 ครั้ง

การประเมินผลและดัชนีชี้วัด

1. แบบประเมินผลหลังการดำเนินการ
แบบประเมินผลเกี่ยวกับระดับความพึงพอใจของประชาชนที่มารับการตรวจสอบสุขภาพ
2. ดัชนีวัดความสำเร็จของกิจกรรมจากแบบประเมินผล
ร้อยละของความพึงพอใจของประชาชนที่มารับการตรวจสอบสุขภาพมากกว่าร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

พื้นที่เป้าหมาย ชุมชนในพื้นที่ศึกษาและพื้นที่โครงการ

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดอายุโครงการ

งบประมาณ ประมาณ 1 ล้านบาท/ปี

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ประชาชนโดยรอบโครงการมีสุขภาพที่ดี

ภาคผนวกที่ 44

หนังสือขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่ตำรวจสายตรวจ



KAM PANG PETCH SUGAR COMPANY LIMITED

116/41 ชั้น 12 อาคาร เอส เอส พี 2 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 TEL. 02-2402994-8
12 TH FLOOR SSP TOWER 2, SOONTHORIKOSA RD., KLONGTUEY, BANGKOK 10110 FAX: 02-2402998

ที่ 84 /2568

บริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด
152 หมู่ 2 ต.ไทรตรัง อ.เมือง
จ.กำแพงเพชร 62160

วันที่ 21 พฤศจิกายน 2568

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่ตำรวจสายตรวจ

เรียน ร้อยเวร ประจําป้อมไทรตรัง

เนื่องด้วย บริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด ขอบความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่ตำรวจสายตรวจ เข้ามาดูแลความสงบเรียบร้อย - ช่วยป้องกันระงับเหตุร้าย ที่จะเกิดกับประชาชนและพนักงานบริษัทฯ ซึ่งทางเจ้าหน้าที่ตำรวจ มาแวะจุดตรวจ ณ โรงงานน้ำตาลทรายกำแพงเพชร ตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม 2568 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ได้รับเอกสารฉบับเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ..

วันที่ 24/11/68

ลงชื่อ..

ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกบุคคล- สวัสดิการ

KAM PANG PETCH SUGAR COMPANY LIMITED

116/41 ชั้น 12 อาคาร เอส เอส พี 2 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 TEL. 02-2402994-8
12 TH FLOOR SSP TOWER 2, SOONTHORNKOSA RD., KLONGTOEY, BANGKOK 10110 FAX: 02-2402998

ที่ 85 /2566

บริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด
152 หมู่ 2 ต.ไตรตรัง อ.เมือง
จ.กำแพงเพชร 62160

วันที่ 21 พฤศจิกายน 2568

เรื่อง ขออนุญาตเจ้าหน้าที่ตำรวจสายตรวจ

เรียน ร้อยเวร ประจำป้อมธรรมรงค์

เนื่องด้วย บริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด ขออนุญาตเจ้าหน้าที่ตำรวจสายตรวจ เข้ามาดูแลความสงบเรียบร้อย - ช่วยป้องกันระงับเหตุร้าย ที่จะเกิดกับประชาชนและพนักงานบริษัทฯ ซึ่งทางเจ้าหน้าที่ตำรวจ มาแวะจุดตรวจ ณ โรงงานน้ำตาลทรายกำแพงเพชร ตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม 2568 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ได้รับเอกสารต้นฉบับเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ

วันที่ 24 พ.ย. 68

ลงชื่อ..

ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกบุคคล- สวัสดิการ



ภาคผนวกที่ 45
หนังสือแจ้งวันเปิดหีบและวันปิดหีบ



โรงงานน้ำตาลทรายกำแพงเพชร
เรื่อง กำหนดการเปิดหีบอ้อยประจำปี 2568/69

โรงงานน้ำตาลทรายกำแพงเพชร 152 หมู่ 2 ตำบลไตรตรึงษ์ อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร
มีกำหนดเปิดหีบอ้อยประจำปีฤดูกาลผลิต 2568/69 ตามกำหนดการดังนี้.-

รับรถอ้อย วันอังคารที่ 9 ธันวาคม 2568 เวลา 09.00 น.

(โดยจะรับแจ้งคิวระบบคิวอ่อน)

เริ่มหีบอ้อย วันพุธที่ 10 ธันวาคม 2568 เวลา 09.00 น.

ทั้งนี้ โรงงานฯ จะเริ่มใช้คิวระบบคิวแข็ง เมื่อมีปริมาณอ้อยเหมาะสม โดยจะแจ้งให้ทราบ
ตามลำดับต่อไป

ดังนั้น ขอให้ชาวไร่อ้อยคู่สัญญาของโรงงานน้ำตาลทรายกำแพงเพชร นำอ้อยส่งโรงงานฯ ในวัน
และเวลาดังกล่าว

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2568

บริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด





ภาคผนวกที่ 46
แผนการประชาสัมพันธ์การจัดการ
ด้านสิ่งแวดล้อม



แผนการประชาสัมพันธ์การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมประจำปี 2568[illegible]

The page is decorated with various tropical leaves. In the top left, there is a large Monstera leaf with characteristic splits and a palm frond. On the left side, another palm frond is visible. In the bottom right, there is a large Monstera leaf and several palm fronds. The leaves are rendered in shades of green with some watercolor-like texture.

ภาคผนวกที่ 47

หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อม

ประกาศ

ที่ ๘/ ๒๕๖๕

คณะกรรมการเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อม

บริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด ได้ดำเนินการโครงการขายไฟฟ้าให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เพื่อดำเนินการธุรกิจการขายไฟฟ้า ไม่มีผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมกับชุมชนในบริเวณรอบๆ โครงการขายไฟฟ้า ดังนั้นจึงแต่งตั้งคณะกรรมการเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ๓ ฝ่าย

กรรมการฝ่ายผู้แทนภาคประชาชน จำนวน ๑๗ ท่าน

- ๑.กำนันตำบลอัมรังค์ หรือตัวแทน
- ๒.กำนันตำบลไตรตรึงษ์ หรือตัวแทน
- ๓.ผู้ใหญ่บ้านอัมรังค์ หรือตัวแทน
- ๔.ผู้ใหญ่บ้านบ้านใหม่อัมรังค์ หรือตัวแทน
- ๕.ผู้ใหญ่บ้านคลองสินवलเหนือ หรือตัวแทน
- ๖.ผู้ใหญ่บ้านคลองสินवलใต้ หรือตัวแทน
- ๗.ผู้ใหญ่บ้านไตรตรึงษ์ท้ายเกาะ หรือตัวแทน
- ๘.ผู้ใหญ่บ้านปากดงฝั่งเหนือ หรือตัวแทน
- ๙.ผู้ใหญ่บ้านปากดงฝั่งใต้ หรือตัวแทน
- ๑๐.ผู้ใหญ่บ้านวังพระธาตุ หรือตัวแทน
- ๑๑.ผู้ใหญ่บ้านมอกกล้วยไข่ หรือตัวแทน
- ๑๒.สอ.บต.ตำบลอัมรังค์หรือตัวแทน หมู่ ๑
- ๑๓.สอ.บต.ตำบลอัมรังค์หรือตัวแทน หมู่ ๒
- ๑๔.สอ.บต.ตำบลอัมรังค์หรือตัวแทน หมู่ ๓
- ๑๕.สอ.บต.ตำบลไตรตรึงษ์หรือตัวแทน หมู่ ๒
- ๑๖.สอ.บต.ตำบลไตรตรึงษ์หรือตัวแทน หมู่ ๔
- ๑๗.สอ.บต.ตำบลไตรตรึงษ์หรือตัวแทน หมู่ ๕

KAM PANG PETCH SUGAR COMPANY LIMITED

116/41 ชั้น 12 อาคาร เอส เอส พี 2 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 TEL. 02-2402994-8
12 TH FLOOR SSP TOWER 2, SOONTHORNKOSA RD., KLONGTOEY, BANGKOK 10110 FAX: 02-2402998

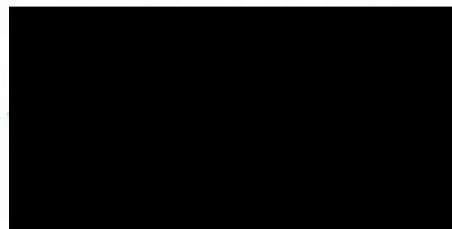
กรรมการฝ่ายผู้แทนภาคราชการ จำนวน ๘ ท่าน

- ๑.อุตสาหกรรมจังหวัด หรือตัวแทน
- ๒.อำเภอเมือง หรือตัวแทน
- ๓.สถานีอนามัยปากดง หรือตัวแทน
- ๔.สถานีอนามัยอำมรงค์ หรือตัวแทน
- ๕.สถานพยาบาลเทศบาลปากดง หรือตัวแทน
- ๖.สิ่งแวดล้อมจังหวัด หรือตัวแทน
- ๗.โรงเรียนบ้านไตรตรึงษ์ (ประถม) หรือตัวแทน
- ๘.โรงเรียนนครไตรตรึงษ์ (มัธยม) หรือตัวแทน

กรรมการฝ่ายผู้แทนภาคโครงการขายไฟฟ้า จำนวน ๗ ท่าน

- | | |
|-----------------------------|---|
| ๑.นายอนุศักดิ์ วงษ์สุข | รองผู้จัดการโรงงาน |
| ๒.นายไชยวัฒน์ ก้อนจันทร์เทศ | ผู้จัดการฝ่ายไร่ |
| ๓.นายนิลพัฒน์ นิ่มตรง | ผู้ประสานงานสิ่งแวดล้อม |
| ๔.นายจิรภาส อ่วมมี | วิศวกร |
| ๕.นายณรงค์ แสงเมล์ | เจ้าหน้าที่บุคคล |
| ๖.นายฉัตรชัย วงษ์รัญญะ | ผู้ปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อม |
| ๗.นายอิทธิฤทธิ์ จันทร์แดง | เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค |

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕



ผู้จัดการฝ่ายสำนักงาน

The page is decorated with various tropical leaves. In the top left, there is a large Monstera leaf with characteristic splits and a palm frond. In the bottom right, there is another large Monstera leaf and several palm fronds. The leaves are rendered in various shades of green with some watercolor-like texture.

ภาคผนวกที่ 48

หนังสือขอเชิญประชุมคณะกรรมการ
เฟ้าระวังสิ่งแวดล้อม

KAM PANG PETCH SUGAR COMPANY LIMITED

116/41 ชั้น 12 อาคาร เอส เอส พี 2 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 TEL. 02-2402994-8
12 TH FLOOR SSP TOWER 2, SOONTHORNKOSA RD., KLONGTCEY, BANGKOK 10110 FAX: 02-2402998

๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อม

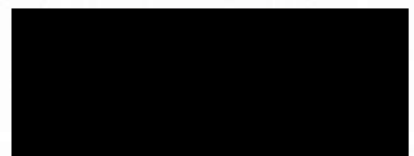
เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล, กำนัน-ผู้ใหญ่บ้าน, หรือตัวแทนชุมชน

สิ่งที่แนบมาด้วย แบบตอบรับเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อม

เนื่องด้วย ทางบริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด ได้ดำเนินการโครงการขายไฟฟ้าให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมไว้ ประกอบด้วย ๓ ฝ่าย แล้วนั้น เพื่อให้ดำเนินการธุรกิจขายไฟฟ้าไม่มีผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมกับชุมชนในบริเวณรอบๆโครงการขายไฟฟ้า

ดังนั้น จึงได้เรียนเชิญท่าน หรือตัวแทนเข้าร่วมประชุมในวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมบริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด

จึงเรียนมาเพื่อรับทราบ



ผู้จัดการสิ่งแวดล้อม



ภาคผนวกที่ 49

รายงานประชุมคณะกรรมการเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อม



บันทึกการประชุม

คณะกรรมการเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๘

วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมบริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวณัฐธิดา	ทัพหงส์น้อย	กำนันไตรตรึงษ์
๒. นายจารุวัศ	หลวงแสง	ผู้ใหญ่บ้านวังพระธาตุ
๓. นางสาววันเพ็ญ	คำโต	ผู้ใหญ่บ้านคลองสีนวลใต้
๔. นางสาวทรายทิพย์	ภู่นาท	ผู้ใหญ่บ้านอำมรงค์ หมู่ ๗
๕. นายอำนาจ	หลิมสืบ	ผู้ใหญ่บ้านปากดง หมู่ ๗
๖. นางสาวณัฐณิธ	ราชสาร	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๑
๗. นายวิมล	นาควิสูธี	องค์การบริหารส่วนตำบลอำมรงค์ หมู่ ๗
๘. นายไพฑูรย์	ขวัญเมือง	สอ.ต.ตำบลไตรตรึงษ์หรือตัวแทน หมู่ ๔
๙. นางสุรินชา	เดชะผล	สอ.ต.ตำบลไตรตรึงษ์ หมู่ ๒
๑๐. นายอนุศักดิ์	วงศ์สุข	ผู้แทนภาคโครงการโรงไฟฟ้าชีวมวล
๑๑. นายนิลพัฒน์	นันทตรง	ผู้แทนภาคโครงการโรงไฟฟ้าชีวมวล
๑๒. นายจิรภาส	อ่วมมี	ผู้แทนภาคโครงการโรงไฟฟ้าชีวมวล
๑๓. นายฉัตรชัย	วงศ์ธัญญะ	ผู้แทนภาคโครงการโรงไฟฟ้าชีวมวล
๑๔. นายธงชัย	หารสารกิจ	ผู้แทนภาคโครงการโรงไฟฟ้าชีวมวล
๑๕. นางสาวกณทิรา	เกียรติพงษ์พันธ์	ผู้แทนภาคโครงการโรงไฟฟ้าชีวมวล
๑๖. นางสาวจิตาธิปไตย	จันทร์ใส	ผู้แทนภาคโครงการโรงไฟฟ้าชีวมวล

วาระการประชุม

วาระที่ ๑ นายอนุศักดิ์ วงษ์สุข รองผู้จัดการโรงงานกล่าวต้อนรับและเปิดประชุมคณะกรรมการฝ่ายระวางสิ่งแวดล้อม
โครงการโรงไฟฟ้าชีวมวล และโครงการผลิตน้ำตาลทราย

มอบหมายให้ นายนิลพัฒน์ นิ่มตรง ดำเนินการประชุมชี้แจงการดำเนินงาน ตามมาตรการฝ่ายระวาง
สิ่งแวดล้อมโครงการโรงไฟฟ้าชีวมวล และโครงการผลิตน้ำตาลทรายในรอบเดือนมิถุนายน-ธันวาคม 2568

วาระที่ ๒ นายนิลพัฒน์ นิ่มตรง ได้นำเสนอโดยแบ่งหัวข้อ ดังนี้

เรื่องเป้าหมายการขายไฟฟ้าโดยการใช้กากอ้อยเป็นเชื้อเพลิงในการผลิตไฟฟ้า

- ปี 2568/69 เป้าหมายในการขายไฟฟ้าอยู่ที่ประมาณ 20 ล้านยูนิท โดยวางแผนจะรับซื้อใบอ้อย
จากชาวไร่ 5,000-7,000 ตัน มาเป็นเชื้อเพลิง

- โรงงานได้ตั้งเป้าหมายปี 2568/69 นี้ จะทำการหีบอ้อยอยู่ที่ประมาณ 730,000 ตัน และปริมาณ
อ้อยสดมากกว่า 97%

เรื่องมลพิษทางอากาศ

1) ปี 2568/69 นี้ ทางโรงงานได้ติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพอากาศที่ปล่อยจากปล่องเตา
(CEMs) จำนวน 2 เตา (120 ตัน และ 170 ตัน) ติดตั้งแล้วเสร็จ พร้อมส่งข้อมูลไปยังกรมโรงงาน หาก
เมื่อเปิดปีฤดูกาลผลิต 2568/69 โรงงานพร้อมที่จะรายงานผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศที่ปล่อยจาก
ปล่องเตาได้ โดยมีจอร์รายงานผลการตรวจวัดที่หน้าโรงงาน และรายงานผลไปยังกรมโรงงาน
อุตสาหกรรม

2) ฟันละอองกึ่งกากอ้อยและกึ่งซีเถ้า โรงงานได้มีการสเปรย์น้ำไปที่กองกากกึ่งอ้อยและกอง
ซีเถ้า พร้อมแนวตาข่ายป้องกันฝุ่นละอองเข้าไปบริเวณชุมชนบริเวณรอบๆของโรงงาน

เรื่องการบริหารน้ำเสียของโรงงาน

1) ปี 2568/69 โรงงานได้ดำเนินการจัดทำบ่อบำบัดน้ำเสียจำนวน 13 บ่อ แล้วเสร็จ พร้อมกับติดตั้ง
เครื่องเติมอากาศไปแล้วจำนวน 12 ชุด ซึ่งจะทำให้ประสิทธิภาพการบำบัดน้ำเสียดีขึ้น ลดกลิ่นรบกวนกับชุมชนที่ติด
กับบ่อบำบัด

2) เรื่องกลิ่นเหม็นของบ่อบำบัดน้ำเสีย ทางโรงงานได้ใช้สารเคมี Zeolite และเชื้อจุลินทรีย์บำบัดน้ำ
เสีย เติมนลงในบ่อบำบัดน้ำเสีย เพื่อช่วยลดปัญหาของกลิ่นเหม็น

3) การป้องกันน้ำเสียไม่ให้ไหลลงแหล่งน้ำสาธารณะ โดยให้มีพนักงานคอยตรวจสอบแนวคันบ่อน้ำ
เสียอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันน้ำเสียไหลลงแหล่งน้ำสาธารณะ

การช่วยเหลือและการสนับสนุนภายในชุมชน

- 1) ทางโรงงานได้เสนอการช่วยเหลือภายในชุมชน เช่น การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ และเข้าร่วมประชุมในชุมชนรอบๆโครงการที่แจ้งเข้ามา
- 2) เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆกับชุมชนรอบๆ พื้นที่โครงการ ได้แก่ วัดและโรงเรียน
- 3) เข้าร่วมกิจกรรมกับสถานีนามัยชุมชน เยี่ยมผู้ป่วยติดเตียงในชุมชนพร้อมให้ความช่วยเหลือ
- 4) ปัญหาการเรียนต่างๆ เช่น ฝุ่นละออง, กลิ่นของบ่อบำบัดน้ำเสีย ให้ผู้นำชุมชนแจ้งเข้ามาโดยตรงได้เลย ทางโรงงานพร้อมจะแก้ไขอย่างทันที

วาระที่ ๓ การแสดงความคิดเห็นคณะกรรมการเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อม

ตัวแทนสำนักงานคณะกรรมการเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมโรงงานได้เสนอแนะ

- การแต่งตั้งคณะกรรมการเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมชุดใหม่ ยังไม่ได้ดำเนินการแต่งตั้ง ขอเลื่อนออกไป จะทำการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2568 ที่จะถึงนี้

จากการนำเสนอดังกล่าวข้างต้น ทางตัวแทนของโรงงานขอให้คณะกรรมการชุดเดิมช่วยรับเรื่องร้องเรียนจากชาวบ้านหรือหน่วยงานอื่นๆ หากได้รับความเดือดร้อนจากผลกระทบซึ่งเกิดจากกระบวนการผลิตน้ำตาลทราย และผลิตกระแสไฟฟ้า เพื่อดำเนินการแก้ไขและป้องกันต่อไป

ปิดประชุม ๑๐.๓๐ น.

นายธงชัย ทหารสารกิจ

ผู้บันทึกการประชุม



ภาคผนวกที่ 50
แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย



KAMPANG PETCH SUGAR CO.,LTD

แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย



บริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด

152 ม.2 ต.ไตรตรังย์ อ.เมือง จ.กำแพงเพชร 62160

แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย

บริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด

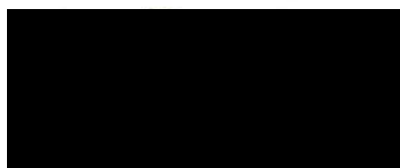
เพื่อให้การปฏิบัติการป้องกันและระงับอัคคีภัย ที่อาจเกิดขึ้นได้ภายในโรงงานฯ หรือบริเวณพื้นที่ใกล้เคียง เช่น พื้นที่ข้างลานจอดอ้อย หรือบริเวณไร่นาของชาวบ้านที่ใกล้เคียงโรงงานฯ ดำเนินการอย่างเป็นระเบียบและถูกต้องตามวิธีการป้องกันและระงับอัคคีภัย เพื่อเป็นการป้องกันการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินจากการเกิดอัคคีภัย และเพื่อลดอัตราการเสี่ยงต่อการเกิดเหตุอัคคีภัย

ดังนั้น ทางหน่วยความปลอดภัยในการทำงาน แผนกบุคคล - สวัสดิการ จึงได้จัดทำแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยขึ้น ซึ่งในแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย จะประกอบด้วยดังนี้

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประกอบด้วย

1. แผนตรวจตรา
2. แผนการอบรม
3. แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย
4. แผนการดับเพลิง
5. แผนอพยพหนีไฟ
6. แผนบรรเทาทุกข์
7. แผนปฏิรูป

ขอแสดงความนับถือ



จ.1.เทคนิคขั้นสูง

ผู้ตรวจสอบ



หัวหน้าหน่วยความปลอดภัยในการทำงาน

อนุมัติแผน



ผู้จัดการโรงงาน

ข้อ 1 แผนตรวจตรา

เป็นแผนการสำรวจความเสี่ยงและตรวจตรา เพื่อเฝ้าระวังป้องกันและขจัดต้นเหตุของการเกิดเพลิงไหม้ ก่อนจัดทำแผนควรมีข้อมูลต่าง ๆ ดังต่อไปนี้เชื้อเพลิง สารเคมีสารไวไฟ ระบบไฟฟ้าจุดที่มีโอกาสเสี่ยง ต่อการเกิดเพลิงไหม้ และต้องมีการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับ คุณสมบัติลักษณะการลุกไหม้ ปริมาณของสารอันตราย ที่มีอยู่สูงสุด ชนิดของสารดับเพลิงและปริมาณที่ต้องใช้เพื่อประกอบการวางแผนการตรวจตรา ควรมีการกำหนดบุคคล พื้นที่ที่รับผิดชอบ หัวข้อและจุดที่ต้องตรวจระยะเวลา ความถี่ผู้ตรวจสอบรายงาน การส่งรายงานผล การแจ้งข้อบกพร่องในการตรวจตราที่ชัดเจน ตัวอย่างของหัวข้อที่ควรตรวจตรา เช่น จุดที่เสี่ยงต่อการเกิดเหตุเพลิงไหม้ — การใช้และการเก็บวัตถุไวไฟ - ของเสียติดไฟง่าย - เชื้อเพลิง - แหล่งความร้อนต่าง ๆ - อุปกรณ์ดับเพลิง - ทางหนีไฟ

ข้อ 2 แผนการอบรม

เป็นการอบรมให้ความรู้กับพนักงานทั้งในเชิงป้องกันและการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ ซึ่งการเกิดอัคคีภัยภายในสถานประกอบการ ย่อมนำมาซึ่งความสูญเสียต่อธุรกิจการค้าทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินเสียหาย การผลิต การบริการหยุดชะงัก เสียโอกาสการขายหรืออาจถึงขั้นมีผู้ที่ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต ดังนั้นในการป้องกันและลดความเสี่ยงด้านการเกิดอัคคีภัยจึงจำเป็นต้องจัดให้มีแผนการอบรม โดยกำหนด ผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ และงบประมาณให้ชัดเจน ตัวอย่างของหลักสูตรที่ต้องจัดทำในแผนการอบรม - การจัดฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นให้กับพนักงาน - การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ตัวอย่างของหลักสูตรที่ควรจัดทำในแผนการอบรม - การปฐมพยาบาล - การผายปอดและนวดหัวใจ

ข้อ 3 แผนการณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

แผนการณรงค์ป้องกันอัคคีภัย เป็นแผนเพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัยในสถานประกอบการ โดยเป็นการสร้างความสนใจ และส่งเสริมในเรื่องการป้องกันอัคคีภัยให้เกิดขึ้นในทุกระดับของพนักงานในแผนการณรงค์ป้องกันอัคคีภัยควรถูกกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ และงบประมาณให้ชัดเจน ตัวอย่างหัวข้อที่จะทำการณรงค์ป้องกันอัคคีภัย เช่น - ๕ ส. การลดการสูบบุหรี่ - การจัดนิทรรศการ - จัดทำโปสเตอร์ - การใช้สื่อต่าง ๆ

ข้อ 4 แผนการดับเพลิง

เพื่อแสดงให้เห็นถึงความจำเป็นของสถานประกอบการต้องมีแผนฉุกเฉินกรณีเกิดเพลิงไหม้เนื่องจากมีเหตุผลต่าง ๆ คือ

1. สภาวะอันตรายจากอัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้นแก่บุคคล และสถานที่ ซึ่งอาจมีแนวโน้มสูงขึ้นถ้าหากไม่มีการจัดทำและปฏิบัติตามแผนฉุกเฉิน
2. เพื่อลดอันตรายและเพื่อความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินจึงพิจารณาวางมาตรการในการป้องกันและระงับอัคคีภัย
3. เพื่อให้ทุกคนที่ทำงานปฏิบัติได้ถูกต้องตามแนวทางปฏิบัติขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้

4.1 การกำหนดเครื่องหมายรหัส หรือสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้

- ไฟไหม้ขนาดเล็ก ใช้รหัสปฏิบัติการสีเขียว
- ไฟไหม้ขนาดกลาง ใช้รหัสปฏิบัติการสีเหลือง
- ไฟไหม้ขนาดใหญ่ ใช้รหัสปฏิบัติการสีแดง

4.1.1 การกำหนดเครื่องหมายที่ติดอุปกรณ์ราคาแพง หรือเอกสารสำคัญ

- อุปกรณ์สีเขียว เช่น โต๊ะ , เก้าอี้ , เตียงประอมพยาบาล , ตู้เก็บของ , อุปกรณ์หรือชิ้นส่วนเครื่องจักรที่มีราคาถูกและมีความสำคัญน้อย
- อุปกรณ์สีเหลือง เช่น ยารักษาโรค , วัสดุในกระบวนการผลิต , อุปกรณ์หรือชิ้นส่วนเครื่องจักรที่มีราคาแพงลงมา
- อุปกรณ์สีแดง เช่น วัตถุไวไฟ , เอกสารสำคัญ , อุปกรณ์หรือชิ้นส่วนเครื่องจักรที่มีราคาแพง

4.2 หน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละบุคคล (ก่อนเกิดเพลิงไหม้)

1. หน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้าหน่วยความปลอดภัย ต้องเรียนรู้วิธีปฏิบัติและรับผิดชอบงานเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้
2. ต้องได้รับการฝึกอบรม การใช้อุปกรณ์ผจญเพลิงและเครื่องดับเพลิงขั้นต้นให้กับผู้ดูแลอาคาร (คณะกรรมการความปลอดภัย)
3. รับผิดชอบในการใช้อุปกรณ์ผจญเพลิงและเครื่องดับเพลิงเคมี พร้อมทั้งสัญญาณต่าง ๆ
4. จัดให้มีการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย การฝึกอบรมและการฝึกหนีไฟ
5. รับผิดชอบในการตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์และเจ้าหน้าที่ตามแผนฉุกเฉินที่เกิดเหตุเพลิงไหม้

6. จัดหาชีวิตและทบทวนความพร้อมเพียงในการดับเพลิงพร้อมทั้งสิ่งจำเป็นอื่นๆ ให้กับบุคคลในแผนฉุกเฉินนั้น
7. ต้องมั่นใจว่าผู้อยู่ในอาคารได้เรียนรู้ถึงแผนฉุกเฉินเมื่อเกิดเพลิงไหม้จนสามารถปฏิบัติการได้เมื่อเกิดเพลิงไหม้
8. ต้องรู้แผนฉุกเฉิน เมื่อเกิดเพลิงไหม้เป็นอย่างดี
9. รู้สถานที่ติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง และเครื่องมือดับเพลิงขั้นต้นพร้อมทั้งที่ตั้งถังสัญญาณไฟไหม้ ทางออกฉุกเฉิน รวมทั้งจุดอันตรายในสถานที่ประกอบการ
10. รู้ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้เป็นอย่างดี
11. รู้วิธีการปฏิบัติการดับเพลิงและการดับเพลิงขั้นต้น
12. ติดต่อและให้ความร่วมมือกับผู้ดูแลอาคารอื่นๆ ด้วย

4.3 บุคคลเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

ผู้พบเห็นเพลิงไหม้ มีหน้าที่จะต้องปฏิบัติดังนี้

1. ไปที่สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ที่ใกล้ที่สุด หรือบอกเพื่อนร่วมงานอยู่บริเวณ นั้น
2. ให้เพื่อนร่วมงานไปรายงานสถานการณ์กับหัวหน้างาน
3. พยายามดับไฟที่เริ่มไหม้ด้วยอุปกรณ์ต่างๆ เท่าที่จะสามารถหาได้ โดยไม่ต้องเสี่ยงอันตราย

4.3.1 บุคคลที่อยู่ในสถานที่ เกิดเพลิงไหม้

1. เมื่อได้รับสัญญาณเพลิงไหม้ให้รีบเก็บเอกสารที่สำคัญและของมีค่าหรือเตรียมย้ายบุคคลที่ไม่สามารถจะช่วยตัวเองได้ แล้วกลับไปขอคำแนะนำจากผู้ดูแลอาคารหรือหัวหน้าผู้ควบคุมสถานที่เกิดเหตุ พนักงานที่อยู่ในสถานที่เกิดเหตุถ้าผู้ควบคุมยังไม่ได้สั่งให้โทรศัพท์ติดต่อกับใครแล้วอย่าใช้โทรศัพท์เด็ดขาด
2. ถ้าไม่สามารถดับไฟได้ ควรปฏิบัติการก่อนหนีไฟ เช่น ปิดประตูหน้าต่างทุก ๆ บานของสถานที่เกิดเพลิงไหม้ (ถ้าสามารถทำได้) แล้วจึงรีบหนีตามทางออกฉุกเฉินที่ใกล้ที่สุด
3. ถ้าการหนีไฟจะต้องผ่านบริเวณที่เกิดเพลิงไหม้ ก็ควรจะหลีกเลี่ยงบริเวณดังกล่าว โดยใช้ทางหนีไฟทางอื่นแทน ทางหนีไฟบริเวณที่ใกล้ที่สุด
4. เมื่อออกมานอกอาคาร หรือบริเวณภายนอกเขตโรงจักรแล้วควรรอเป็นกลุ่มในบริเวณที่เป็นเขตปลอดภัยและดำเนินการประสานงานกับผู้อำนวยความสะดวกดับเพลิง
5. ห้ามกลับเข้าไปในอาคารเด็ดขาด ถ้ายังไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ควบคุมหรือเจ้าหน้าที่ดับเพลิง ผู้ดูแลอาคารหรือผู้ควบคุมในชั้นที่เกิดเหตุต้องรายงานชื่อของบุคคลในสถานที่เกิดเหตุให้กับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยโดยการประสานงานกับแผนกบุคคล

4.4 หัวหน้าหน่วยความปลอดภัย

1. ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกหรือสั่งดับเพลิง
2. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ดับเพลิงจากหน่วยงานภายนอก โดยรายงานเหตุที่เกิดเพลิงไหม้แจ้งจำนวนผู้ประสบภัย หรือจำนวนผู้หนีไฟของแต่ละหน่วยงาน
3. ให้คำแนะนำผู้ดูแลทรัพย์สินในเรื่องของการดับเพลิง การเคลื่อนย้ายบุคคล เอกสารมีค่าต่าง ๆ
4. ให้คำแนะนำผู้หนีภัย และบุคคลที่ทำหน้าที่ดับเพลิง

4.5 เจ้าหน้าที่ดูแลอาคาร (คณะกรรมการความปลอดภัย)

1. ทันทีที่ได้ยินเสียงสัญญาณไฟไหม้ผู้ดูแลอาคารทุกคนต้องค้นหาตำแหน่งที่เกิดเพลิงไหม้ว่าเกิดจุดไหน เมื่อแน่ใจว่าเป็นสัญญาณเพลิงไหม้ในชั้นหรือส่วนที่ตนควบคุมอยู่ให้รายงานเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานโดยบอกชื่อผู้แจ้งหรือผู้ควบคุมในชั้นหรืออาคารที่เกิดเหตุและบอกประเภทของไฟ และจุดที่เกิดเหตุ
2. ให้คำแนะนำในการใช้เครื่องดับเพลิงในการดับเพลิงขั้นต้น
3. ให้คำแนะนำในการหนีไฟโดยหาทางที่ใกล้ที่สุด ตรวจสอบห้องหรือบริเวณต่างๆ ที่ตนรับผิดชอบให้ละเอียดจนแน่ใจว่าไม่มีใครหลงเหลืออยู่
4. ขณะที่หนีไฟอย่าตื่นตระหนกหรือกลัวจนเกินไป ควรจะตั้งสติและหาทางหนีไฟที่ใกล้ที่สุด
5. ควบคุมอย่าให้ใครกลับไปเก็บสิ่งของส่วนตัวอีก
6. ควบคุมอย่าให้ใครเข้าไปในห้องหรือชั้นของอาคารเว้นแต่ได้รับอนุญาต และคำจากเจ้าหน้าที่ดับเพลิง หรือผู้ควบคุมเพลิงไหม้
7. เมื่อหนีไฟออกมาแล้ว ให้ควบคุมให้อยู่เป็นกลุ่มในเขตปลอดภัยโดยให้เป็นระเบียบ พร้อมทั้งจะให้คำแนะนำต่างๆ ได้ต้องเก็บบัญชีผู้ปฏิบัติงานที่อยู่ในเขตควบคุมของตนเองพร้อมที่จะตรวจตราได้เสมอ

4.5.1 เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ (คณะกรรมการความปลอดภัย)

1. เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณไฟไหม้ คณะกรรมการความปลอดภัยมีหน้าที่ค้นหาบริเวณหรืออาคารที่เกิดเหตุในที่ควบคุมสัญญาณ เมื่อทราบแล้วตรวจสอบรายละเอียดจากผู้ดูแลอาคารที่เกิดเหตุเพลิงไหม้แล้วให้เจ้าหน้าที่โทรศัพท์แจ้งหน่วยดับเพลิงภายนอกได้ทราบโดยบอกชื่อผู้แจ้ง, สถานที่เกิดเหตุ, ลักษณะของไฟที่กำลังลุกไหม้ และหมายเลขโทรศัพท์ผู้แจ้ง
2. ให้เจ้าหน้าที่โทรศัพท์ถือหูโทรศัพท์ไว้จนกว่าเจ้าหน้าที่ดับเพลิงภายนอกจะได้ทบทวนรายละเอียดเป็นที่แน่ชัดเสียก่อน
3. คณะกรรมการความปลอดภัยต้องติดต่อกับกองอำนาจการที่ตั้งขึ้นในเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้เพื่อฟังคำสั่งจากหัวหน้าหน่วยความปลอดภัย หรือผู้ดูแลทรัพย์สิน

4. ให้นำหน่วยยามรักษาการณ์ตรวจตราทางเข้าออกของอาคาร และจัดยามรักษาทางเข้าและทางออกของบริเวณเพลิงไหม้อาคาร นั้น
5. เป็นผู้ให้คำแนะนำสถานที่ เพื่อความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่หน่วยดับเพลิงภายนอก

4.6 เจ้าหน้าที่โทรศัพท์

ทันทีที่ได้รับคำสั่งจากคณะกรรมการความปลอดภัยให้เจ้าหน้าที่โทรศัพท์โทรแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบถึงเหตุการณ์เพลิงไหม้ให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉินทราบดังนี้

- ก. เจ้าหน้าที่หน่วยความปลอดภัย และเจ้าหน้าที่ดับเพลิงของบริษัท
- ข. ผู้ดูแลทรัพย์สิน
- ค. หัวหน้าหน่วยยามรักษาการณ์

4.7 ผู้ดูแลทรัพย์สิน

1. สั่งให้ติดต่อกับบุคคลที่อยู่ในแผนฉุกเฉินในอาคารเพื่อสั่งการให้ดับเพลิง ดัดสินใจหยุดการทำงานเรียกบุคคลต่างๆ มาช่วยเหลือในการดับเพลิงและร่วมในการอำนวยความสะดวกดับเพลิงกับเจ้าหน้าที่ดับเพลิงจากหน่วยงานภายนอก
2. สั่งให้รีบ , พังทลาย เพื่อสกัดกั้นเพลิงไหม้
3. รวบรวมรายชื่อของบุคคลที่อยู่ในสถานที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ทั้งหมด เพื่อแจ้งให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และเจ้าหน้าที่ดับเพลิงจากหน่วยงานภายนอกทราบ

4.8 ข้อปฏิบัติโดยทั่วไป (เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้)

1. ตั้งสติให้ดีควบคุมอารมณ์จิตใจให้สงบ และมั่นคง นึกบททวนขั้นตอนในการปฏิบัติเมื่อเกิดเพลิงไหม้ และปฏิบัติตามขั้นตอนในการปฏิบัติต่อไป
2. แจ้งหัวหน้าฝ่ายที่รับผิดชอบในฝ่ายนั้น ๆ
3. พิจารณาประเภทของเพลิงที่ลุกไหม้ว่าเป็นเพลิงประเภทใด แล้วนำเครื่องดับเพลิงมาใช้ให้ถูกต้องกับประเภทของไฟ
4. ถ้าไฟไหม้เกิดจากกระแสไฟฟ้าหรืออยู่ใกล้กระแสไฟฟ้าให้ยกสะพานไฟ หรือตัดสวิตช์ไฟ หรือยกสวิตช์ไฟเพื่อตัดตอนไฟ เฉพาะที่ที่ใกล้สถานที่เกิดเหตุ
5. แจ้งศูนย์ข่าวเจ้าหน้าที่โทรศัพท์ต้องรับแจ้งเจ้าหน้าที่ดับเพลิงท้องถิ่นทันทีเพื่อติดต่อประสานงานในกรณีที่ต้องซักถามรายละเอียดเกี่ยวกับลักษณะของไฟไหม้
6. แจ้งศูนย์ยามรักษาการณ์หรือหน่วยดับเพลิงของบริษัทเพื่อจัดให้เจ้าหน้าที่ควบคุมความปลอดภัยและรอเจ้าหน้าที่จากดับเพลิงท้องถิ่นมาถึง จะได้บอกสถานที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ และอันตรายที่เกิดขึ้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการผจญเพลิงได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย
7. บุคคลผู้ไม่มีหน้าที่ในสถานที่เกิดเหตุต้องควบคุมการตื่นตกใจ และให้ออกจากบริเวณที่เกิดเหตุมาอยู่ ณ. ที่ที่มีความปลอดภัยโดยใช้ทางออกที่ใกล้ที่สุด และไม่กีดขวางการปฏิบัติในการดับเพลิงและการเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย
8. การเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ ที่ติดสีแดงเคลื่อนย้ายเป็นอันดับ 1 สีเหลืองเป็นอันดับ 2 สีเขียวเป็นอันดับ 3 หรือถ้าไม่มีเวลาหรือสถานที่ตั้งของวัตถุสิ่งของดังกล่าวอยู่ในบริเวณอันตราย ก็ไม่ต้องทำการเคลื่อนย้าย
9. จัดเจ้าหน้าที่ประสานงานกับผู้ที่มาช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นๆ คือ
 - 1) บอกที่เกิดเหตุและสถานที่เกิดเหตุ
 - 2) ผู้ประสบภัยที่ต้องเคลื่อนย้าย
 - 3) อุปกรณ์ที่ต้องเคลื่อนย้าย

4.9 ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม และไฟติดต่อดูกลามควบคุมไม่ได้

1. ตั้งสติให้ดีควบคุมอารมณ์ให้สงบพิจารณาให้รอบคอบว่าจะดำเนินการอย่างไรต่อไป
2. เคลื่อนย้ายผู้ที่ช่วยเหลือนตนเองไม่ได้หรือผู้เจ็บป่วยหรือผู้บาดเจ็บออกจากที่เกิดเหตุโดยเร็วควรพิจารณาในการเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บ ผู้อยู่ใกล้ไฟต้องรีบเคลื่อนย้ายก่อนและผู้ที่มีการสาหัสก็ต้องรีบเคลื่อนย้ายก่อนเช่นกัน
3. การเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ของมีค่า หรือเอกสารสำคัญที่ติดสีแดงเคลื่อนย้ายเป็นอันดับ 1 สีเหลืองเป็นอันดับ 2 สีเขียวเป็นอันดับ 3 หรือถ้าไม่มีเวลาหรือสถานที่ตั้งของวัตถุสิ่งของดังกล่าวอยู่ในบริเวณอันตราย ก็ไม่ต้องทำการเคลื่อนย้าย
4. ตรวจสอบผู้บาดเจ็บก่อนการเคลื่อนย้ายควรดูก่อนว่าผู้บาดเจ็บนั้นมีการของกระดูกหักหรือไม่ ถ้ามีควรประคบพยาบาลเบื้องต้นก่อนการเคลื่อนย้ายหรือถ้าไม่มีเวลาหรือเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินก็ควรเคลื่อนย้ายด้วยความระมัดระวังอย่างยิ่ง และเมื่อเคลื่อนย้ายไปสู่จุดที่ปลอดภัยควรนับจำนวนพนักงานก่อนว่าครบตามจำนวนหรือไม่
5. ตรวจสอบทรัพย์สิน เมื่อถึงจุดปลอดภัยทันทีจัดเจ้าหน้าที่ดูแลและระมัดระวังผู้ช่วยโอกาสโยยสิ่งของที่เคลื่อนย้ายออกมาในที่ และถ้าทางบริษัทสามารถจับผู้ช่วยโอกาสโยยทรัพย์สินของบริษัทหรือทรัพย์สินของพนักงานได้ผู้นั้นจะถูกดำเนินการตามกฎหมายของทางบริษัทขั้นสูงสุดและจะส่งตัวให้เจ้าหน้าที่บ้านเมืองต่อไป
6. ทำการตัดสะพานไฟทันที
7. ปิดประตูหน้าต่าง ให้มากที่สุดเท่าที่จะมีเวลาพอทำได้
8. ประสานงานกับศูนย์อำนาจการที่ทางบริษัทจัดขึ้นเพื่อเป็นศูนย์เฉพาะกิจซึ่งใช้ในการบัญชาการเพื่อระงับเหตุการณ์ และ สิ่งของที่เป็นอุปสรรคในการดับเพลิง และการเคลื่อนย้าย

4.10 ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเพลิงไหม้ข้างเคียงบริษัท

1. ผู้พบเหตุการณ์ต้องรีบรายงานหัวหน้าฝ่ายหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายโดยทันที
2. ผู้จัดการฝ่ายจะต้องสั่งการดังนี้
 - 1) แจ้งให้ผู้ร่วมงานทราบทันทีเพื่อเตรียมตัวรับสถานการณ์
 - 2) ส่งเจ้าหน้าที่ดับเพลิงของบริษัทพร้อมอุปกรณ์ดับเพลิงไปช่วยดับเพลิง
 - 3) แจ้งยามรักษาการณ์
 - 4) กำหนดผู้ติดต่อสื่อสารเพื่อทำการติดต่อข่าวสารกับบุคคลทั้งภายนอกและภายในบริษัท
3. เตรียมการผจญเพลิงซึ่งอาจจะติดต่อลูกกลามเข้ามายังบริษัท โดยปฏิบัติดังนี้
 - 1) เตรียมการเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ ของมีค่าเอกสารสำคัญตามลำดับความสำคัญ
 - 2) สำรวจทางเข้าออกฉุกเฉินต้องใช้งานได้
 - 3) ปิดประตูหน้าต่างด้านที่ติดกับอาคารที่เกิดเหตุ
 - 4) ปิดกั้นสิ่งที่เป็นเชื้อเพลิงหรือสิ่งที่ช่วยให้เกิดการลุกไหม้
 - 5) ถ้าจำเป็นก็ตัดกระแสไฟฟ้า
4. ป้องกันมิให้เกิดความสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สิน
5. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ดับเพลิงทั้งของบริษัทและเจ้าหน้าที่ดับเพลิงท้องถิ่น
6. รายงานศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจของบริษัทให้ทราบเรื่องต่าง ๆ ดังนี้
 - 1) จำนวนบุคคล อุปกรณ์ที่ต้องทำการเคลื่อนย้าย
 - 2) จำนวนเจ้าหน้าที่ที่จะดำเนินการดับเพลิงและเคลื่อนย้ายของฝ่ายที่ต้องรับผิดชอบ
 - 3) ได้เตรียมการอะไรไว้บ้างแล้ว
 - 4) ใครดำเนินการอะไรไว้บ้างแล้ว

4.11 ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเพลิงไหม้นอกเวลาทำงาน

เจ้าหน้าที่เวรยามต้องรีบแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบในทันทีซึ่งประกอบด้วย

- 1) ผู้ดูแลทรัพย์สินหรือผู้อำนวยการดับเพลิงของบริษัทหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
- 2) หัวหน้าหน่วยยามรักษาการณ์
- 3) เจ้าหน้าที่ดับเพลิงท้องถิ่น แล้วพยายามดับเพลิงโดยไม่เสี่ยงอันตรายโดยพยายามสกัดกั้น เพื่อป้องกันการติดต่อลูกกลามจนกว่าเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น หรือผู้ที่มีหน้าที่ในการช่วย ป้องกันและระงับอัคคีภัย และทำการเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ และของมีค่าเมื่อไม่สามารถดับ ไฟขั้นต้นได้

แบบรายงานเหตุเพลิงไหม้

สถานที่..... ฝ่าย..... จุดที่เกิด.....

1) ไฟที่เกิดขึ้นในวันที่..... เดือน..... พ.ศ. เวลา..... น.

2) แจ้งหน่วยดับเพลิงท้องถิ่น เวลา น.

3) รถดับเพลิงท้องถิ่นถึงที่เกิดเหตุ เวลา น.

4) เพลิงสงบ เวลา น.

5) เงื่อนไขที่ทำให้เกิดความเสียหาย

5.1 จุดเริ่มต้นของเพลิง ฌ. แผนกใด

5.2 ไฟไหม้ไปทั้งหมด จำนวนแผนกที่ไฟไหม้.....

5.3 ไฟไหม้ในบางส่วน จำนวนแผนกไฟไหม้.....

6) พื้นที่เพลิงไหม้ ตารางเมตร

7) จำนวนบุคคลที่ได้รับบาดเจ็บ จำนวน คน

8) จำนวนบุคคลที่เสียชีวิต จำนวน คน

9) ทรัพย์สินเสียหายเป็นเงิน

9.1 จากการประเมินของเจ้าหน้าที่ บาท

9.2 จากผลของคดี บาท

10) จำนวนอุปกรณ์ดับเพลิงที่ใช้ไป

10.1 จำนวนเครื่องดับเพลิงเคมีชนิดมือถือ เครื่อง

10.2 อุปกรณ์ดับเพลิงเสียหาย

- สายส่งน้ำดับเพลิง จำนวน สาย

- หัวฉีดน้ำดับเพลิง จำนวน หัว

- อื่น ๆ.....

11) สิ่งที่ไฟไหม้เกิดจากสาเหตุ และสาเหตุของการลุกลาม (บุคคลที่ทำให้เกิดหรือเกิดจากอุบัติเหตุ)

.....
.....
.....

12) เหตุผลของการขยายขอบเขตเพลิงไหม้

12.1 การเสียเวลาในการเข้าผจญเพลิง..... นาที , การแจ้ง นาที

การออกปฏิบัติการ นาที , เวลาที่เสียไปกับการเดินทาง นาที

เวลาที่ปฏิบัติการดับเพลิง นาที

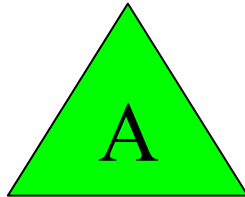
12.2 ชนิดของตัวอาคารที่เกิดเพลิงไหม้

ผู้บันทึกรายงาน

การแบ่งประเภทของไฟ

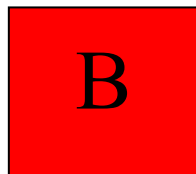
1) ไฟประเภท A (Class A)

เป็นการเผาไหม้ที่เกิดจากเชื้อเพลิงธรรมดาโดยทั่วไป เช่น กระดาษ , ถ่านไม้ , เสื้อผ้า หรือ พลาสติก ฯลฯ เชื้อเพลิงเหล่านี้มีลักษณะ และปฏิกิริยาในการเผาไหม้โดยการคายไ้ออกมาตามผิว โดยที่เนื้อแท้ของเชื้อเพลิงยังไม่แปรสภาพเป็นของเหลว เครื่องหมายของไฟประเภทนี้เป็นสามเหลี่ยมด้านเท่า สีของพื้นสามเหลี่ยมเป็นสีเขียว ภายในมีตัวอักษร A



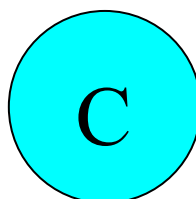
2) ไฟประเภท B (Class B)

เป็นการเผาไหม้ที่เกิดจากเชื้อเพลิงที่เป็นสารไฮโดรคาร์บอนทุกชนิด เช่น แก๊สธรรมชาติ , แก๊สหุงต้ม(LPG) , น้ำมันที่ใช้กับรถยนต์ , ขางมตอย และตัวทำละลายต่าง ๆ ฯลฯ เครื่องหมายของไฟประเภทนี้เป็นสี่เหลี่ยม สีของพื้นสี่เหลี่ยมเป็นสีแดงภายในมีตัวอักษร B



3) ไฟประเภท C (Class C)

เป็นการเผาไหม้ที่เกิดจากกระแสไฟฟ้าที่เกิดจากการ อาร์ค , สปาร์ค หรือการใช้ไฟฟ้าเกินกำลัง เมื่อเกิดการเผาไหม้ยังมีกระแสไฟฟ้าอยู่ในอุปกรณ์ไฟฟ้านั้น โดยกระแสไฟฟ้ายังไม่ได้ถูกตัดออก แต่ถ้าตัดกระแสไฟฟ้าออกแล้ว สิ่งเหล่านี้ก็คือ เชื้อเพลิงประเภท A , B และ C เครื่องหมายของไฟฟ้าประเภทนี้เป็นวงกลมพื้นสีฟ้า ภายในมีตัวอักษร C



ข้อที่ 5 แผนอพยพหนีไฟ

เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ย่อมมีการสูญเสียขึ้นซึ่งอาจสูญเสียทรัพย์สิน อุปกรณ์เครื่องจักร เอกสารหรือชีวิตคน เนื่องจากในขณะที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ก็จะเกิดความโกลาหลต่างคนต่างเอาตัวรอด ซึ่งวิธีการเอาตัวรอดหากปฏิบัติวิธีก็อาจเกิดความสูญเสียขึ้นได้

เพื่อเป็นการปฏิบัติการอพยพ คนงานในขณะที่เกิดเพลิงไหม้ได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย โรงงานฯ จึงได้จัดแผนอพยพหนีไฟขึ้น ซึ่งในแผนอพยพมีองค์ประกอบต่างๆ เช่น การปฏิบัติของผู้นำทางหนีไฟ การปฏิบัติของผู้หนีไฟ การกำหนดจุดรวมพล และการปฏิบัติเมื่อถึงเขตปลอดภัย

5.1 การปฏิบัติของผู้นำทางหนีไฟ

1. รวบรวมผู้ที่ติดอยู่ในตัวอาคารในที่จุดรวมพลภายในอาคาร พร้อมกับเช็คจำนวนคน
2. ประสานงานกับผู้ดูแลอาคาร (หัวหน้ากะ) ถึงเส้นทางหนีไฟที่ปลอดภัยและใกล้ที่สุด
3. นำผู้หนีไฟออกจากตัวอาคารในเส้นทางที่ปลอดภัยและรวมตัวกันที่เขตปลอดภัยนอกตัวอาคารที่เกิดเพลิงไหม้
4. เช็คยอดจำนวนผู้หนีไฟเมื่อถึงเขตปลอดภัย รายงานยอดต่อผู้อำนวยการดับเพลิง
5. ควบคุมผู้หนีไฟให้อยู่ในเขตปลอดภัยและสั่งห้ามผู้หนีไฟไม่ให้เข้าไปในเขตตัวอาคารที่เกิดเพลิงไหม้อีก โดยเด็ดขาด

5.2 การปฏิบัติของผู้หนีไฟ

1. เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ กรณีไม่สามารถควบคุมเพลิงไว้ได้ ให้พนักงานที่อยู่ในอาคารที่เกิดเพลิงไหม้รวมตัวกันที่จุดรวมพลภายในเขตปลอดภัยในตัวอาคาร
2. ปฏิบัติตามคำสั่งผู้นำทางหนีไฟอย่างเคร่งครัด
3. พยายามทำตัวให้ต่ำเพื่อป้องกันการสำลักควันไฟ
4. เมื่อออกมาถึงเขตปลอดภัยนอกตัวอาคาร ห้าม กลับเข้าไปในตัวอาคารที่เกิดเพลิงไหม้ โดยเด็ดขาด
5. รอคำสั่งผู้อำนวยการดับเพลิงเพื่อดำเนินการต่อไป

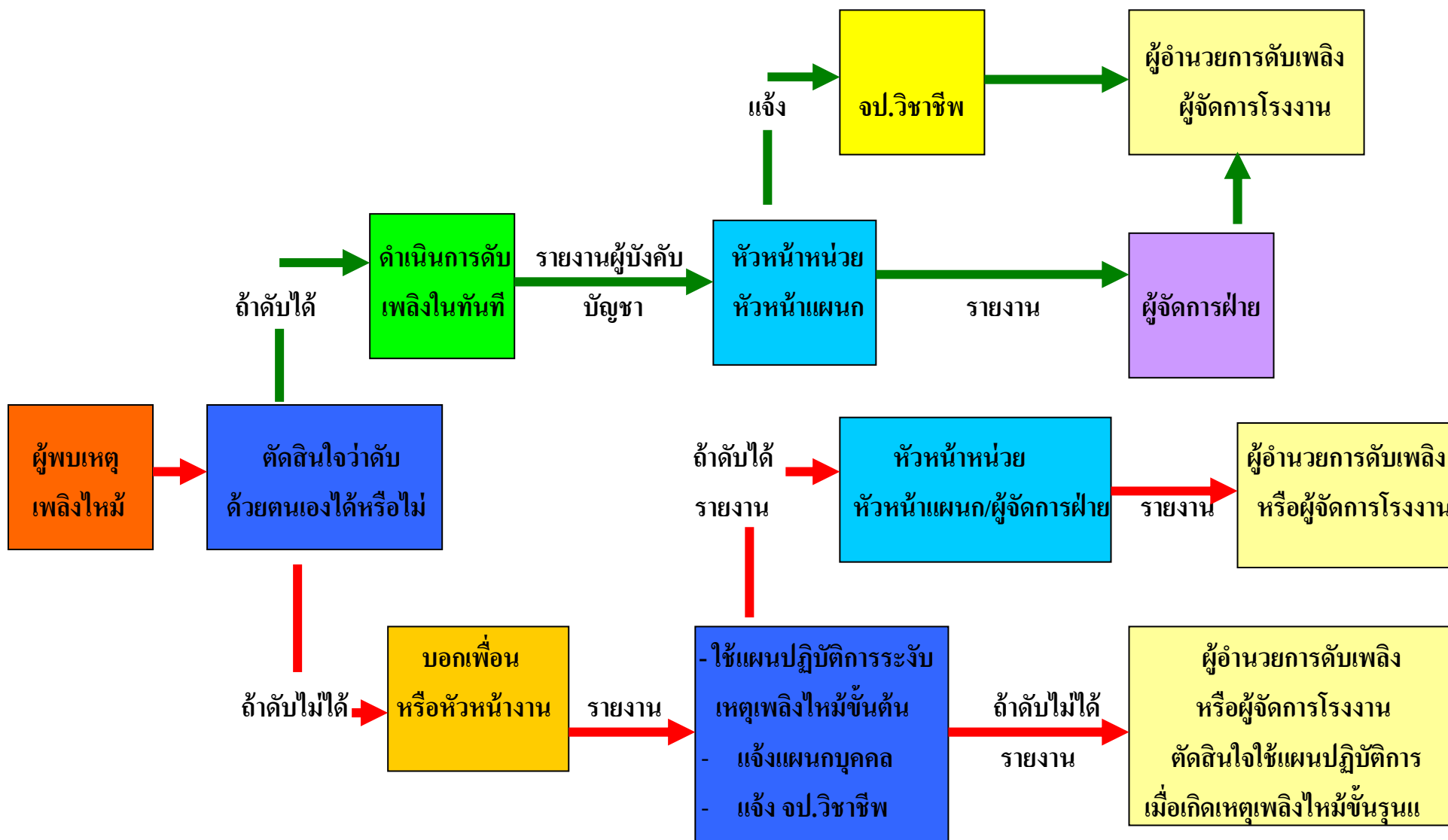
5.3 การกำหนดจุดรวมพลภายในตัวอาคาร

1. ต้องเป็นจุดที่อยู่ในที่ ที่ปลอดภัยจากเพลิงไหม้และเป็น ที่ที่พนักงานรวมตัวกันได้ง่ายเมื่อเกิดเพลิงไหม้
2. เป็นที่ ที่อยู่ใกล้ทางหนีไฟ
3. การกำหนดจุดรวมพลเป็นหน้าที่ของผู้ควบคุมอาคาร

5.4 การปฏิบัติเมื่อถึงเขตปลอดภัยนอกตัวอาคาร

1. ผู้นำทางหนีไฟเช็คยอดจำนวนผู้หนีไฟที่ตนนำทางมาว่าครบหรือไม่ และรายงานยอดต่อผู้อำนวยการดับเพลิง
2. ผู้หนีไฟห้ามเข้ากลับไปในตัวอาคารที่เกิดเพลิงไหม้อีก ยกเว้นได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการดับเพลิง
3. ผู้นำทางหนีไฟ และ ผู้หนีไฟ อยู่ภายในเขตปลอดภัยและรอคำสั่งผู้อำนวยการดับเพลิง เพื่อดำเนินการต่อไป

แผนผังระดับอค์กีย
ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อพบเหตุเพลิงไหม้



ข้อที่ 7 แผนบรรเทาทุกข์

แผนบรรเทาทุกข์ จะประกอบด้วยหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

- 1 ประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ
- 2 การสำรวจความเสียหาย
- 3 การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย และกำหนดจุดนัดพบของบุคลากร เพื่อรอรับคำสั่ง
- 4 การช่วยชีวิต และหาค้นหาผู้เสียชีวิต
- 5 การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย และทรัพย์สินของผู้เสียชีวิต
- 6 การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้
- 7 การช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย
- 8 การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด

กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบแผนบรรเทาทุกข์

หน้าที่รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติ
1.การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ	หัวหน้าทีม..... พนักงานร่วมทีม.....
2.การสำรวจความเสียหาย	หัวหน้าทีม..... พนักงานร่วมทีม.....
3.การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายและกำหนดจุดนัดพบของบุคลากร	หัวหน้าทีม..... พนักงานร่วมทีม.....
4.การช่วยชีวิตและค้นหาผู้ประสบภัย	หัวหน้าทีม..... พนักงานร่วมทีม.....
5.การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย ทรัพย์สินและผู้เสียชีวิต	หัวหน้าทีม..... พนักงานร่วมทีม.....
6.การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงาน และการรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้	หัวหน้าทีม..... พนักงานร่วมทีม.....
7.การช่วยเหลือ สงเคราะห์ผู้ประสบภัย	หัวหน้าทีม..... พนักงานร่วมทีม.....
8.การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด	หัวหน้าทีม..... พนักงานร่วมทีม.....

ข้อที่ 8 แผนปฏิรูป

แผนปฏิรูป ได้แก่ การนำรายงานผลการประเมินจากทุกด้าน จากสถานการณ์จริงมาปรับปรุงแก้ไข โดยเฉพาะแผนการป้องกันอัคคีภัย (ก่อนเกิดเหตุ) แผนปฏิบัติเมื่อเกิดเพลิงไหม้ แผนบรรเทาทุกข์ (ทันทีที่เพลิงสงบ) รวมทั้งการปรับปรุงแก้ไขตัวบุคลากรต่างๆ ที่บกพร่องนอกจากนี้ยังมีโครงการเพื่อร่วมรับแผนปฏิรูป ได้แก่

- 1 โครงการประชาสัมพันธ์ สาเหตุการเกิดอัคคีภัย และแนวทางป้องกันในรูปแบบต่าง ๆ
- 2 โครงการสงเคราะห์ผู้ป่วย
- 3 โครงการปรับปรุงซ่อมแซม และ สรรหาสิ่งที่สูญเสียให้กลับคืนสภาพปกติ

จึงออกระเบียบมาเป็นแนวทางปฏิบัติให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ. วันที่ 1 กรกฎาคม 2564



ผู้จัดการ โรงงาน

การตรวจสอบ การทดสอบและการบำรุงรักษา วัสดุ อุปกรณ์ในระบบป้องกันอัคคีภัย

อุปกรณ์ในระบบป้องกันอัคคีภัย	วิธีการ	ระยะเวลา
1. เครื่องสูบน้ำดับเพลิง - ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า - เครื่องสูบน้ำ	- ทดสอบเดินเครื่อง - ทดสอบปริมาณการสูบน้ำและ ความดัน	- ทุกเดือน - ทุกปี
2. หัวรับน้ำดับเพลิง (Fire Department Connections) ตัว หัวรับน้ำดับเพลิง	- ตรวจสอบ	- ทุกเดือน
3. หัวดับเพลิงนอกอาคาร (Hydrants) หัวดับเพลิง	- ตรวจสอบ - ทดสอบ (เปิดและปิด) - บำรุงรักษา	- ทุกเดือน - ทุกปี - ทุก 6 เดือน
4. ถังน้ำดับเพลิง - ระดับน้ำ - สภาพถังน้ำ	- ตรวจสอบ - ตรวจสอบ	- ทุกเดือน - ทุก 6 เดือน
5. สายฉีดน้ำดับเพลิงและตู้เก็บสายฉีด (Hose and Hose Station) สายฉีดน้ำและอุปกรณ์	- ตรวจสอบ	- ทุกเดือน

ที่มา : สมาคมวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์, มาตรฐานการป้องกันอัคคีภัย,
พิมพ์ปรับปรุงครั้งที่ 1 กันยายน 2551

The page is decorated with various tropical leaves. In the top left, there is a large Monstera leaf with characteristic splits and a palm frond. On the right side, there is a small portion of a leaf. In the bottom right, there is a large Monstera leaf and a palm frond. In the bottom left, there is a portion of a leaf. The leaves are rendered in shades of green with some watercolor-like texture.

ภาคผนวกที่ 51

นโยบายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

นโยบายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ด้วยบริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด มีความห่วงใยต่อชีวิตและสุขภาพของพนักงานทุกคน ดังนั้นจึงเห็นสมควรให้มีการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานควบคู่ไปกับหน้าที่ประจำของพนักงาน จึงได้กำหนดนโยบายไว้ดังนี้

- (1) ความปลอดภัยในการทำงานถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบอันดับแรกในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน
- (2) บริษัท ฯ สนับสนุนให้มีการปรับปรุงสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัย
- (3) บริษัท ฯ สนับสนุนส่งเสริมให้มีกิจกรรมความปลอดภัยต่าง ๆ ที่จะช่วยกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงาน เช่น การอบรมและการประชาสัมพันธ์ด้านความปลอดภัยในการทำงาน
- (4) ผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะต้องทำตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ อบรม ฝึกสอน และจูงใจพนักงานให้ปฏิบัติงานด้วยวิธีที่ปลอดภัย
- (5) พนักงานทุกคนต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง เพื่อร่วมงาน ตลอดจนทรัพย์สินของบริษัท ฯ เป็นสำคัญ ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
- (6) พนักงานทุกคนต้องดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ปฏิบัติงาน
- (7) พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือในโครงการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัท ฯ

ทางด้านระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001 ทางโครงการมีแผนที่จะเริ่มดำเนินการได้ในปี พ.ศ. 2567

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ทางโครงการมีการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกฎกระทรวง (กระทรวงแรงงาน) เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพสิ่งแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 กำหนดให้สถานประกอบการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 50 คน ขึ้นไป ต้องจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพสิ่งแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งทางโครงการได้กำหนดหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

- (1) พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงานเพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง

(2) รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้างเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมาและบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาให้บริการในสถานประกอบกิจการ

(3) ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

(4) พิจารณาข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง

(5) ดำเนินการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้น อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง

(6) พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้างและบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

(7) วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคนทุกระดับต้องปฏิบัติ

(8) ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอนายจ้าง

(9) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเพื่อเสนอนายจ้าง

(10) ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

(11) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

จากข้อกำหนด (กฎกระทรวง (กระทรวงแรงงาน) เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพสิ่งแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549) กำหนดให้องค์ประกอบของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ มีความแตกต่างกันไปตามขนาดของสถานประกอบกิจการ ซึ่งโครงการเป็นสถานประกอบการที่มีจำนวนลูกจ้างในสถานประกอบกิจการ จำนวน 230 คน การจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ต้องมีจำนวนคณะกรรมการขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 7 คน ประกอบด้วย นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร เป็นประธานกรรมการ 1 คน ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา 2 คน และผู้แทนลูกจ้าง 3 คน เป็นกรรมการ โดยมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ 1 คน เป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อกำหนดทั่วไปในการทำงาน

ในการทำงานทางเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยได้ออกข้อกำหนดเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน ดังนี้

(1) สวมหมวกนิรภัยทุกครั้งเมื่ออยู่ในเขตก่อสร้าง

(2) สวมรองเท้าหุ้มส้น (รองเท้าผ้าใบหรือรองเท้ายาง) ห้ามใส่รองเท้าแตะ

- (3) สวมแว่นตา เมื่อทำงานเชื่อม งานเจียร์หรืองานสกัดคอนกรีต
- (4) สวมใส่เครื่องกรองจมูก เมื่อทำงานที่มีฝุ่นหรืออากาศเสีย
- (5) ห้ามสูบบุหรี่นอกพื้นที่กำหนด
- (6) สวมใส่ถุงมือ เมื่อทำงานเสี่ยงอันตรายที่จะเกิดขึ้น เช่น ดัดเหล็ก ยกเหล็ก งานผูกสลิง
- (7) ใส่เครื่องป้องกันเสียง (เครื่องครอบหู) เมื่อทำงานในที่เสียงดังเกินไป
- (8) คาดเข็มขัด เมื่อทำงานบนที่สูง
- (9) สวมใส่เสื้อผ้าที่รัดกุม ไม่ปล่อยชายเสื้อออกนอกกางเกง
- (10) ห้ามหยอกล้อเล่นกันในขณะที่ปฏิบัติงาน ซึ่งอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุได้
- (11) เพื่อความปลอดภัย ต้องจัดเก็บของวัสดุอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
- (12) ก่อนทำงานทุกครั้ง จะต้องตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องทุ่นแรง วิธีการทำงาน เพื่อให้มั่นใจว่าปลอดภัยในการทำงานทุกครั้ง
- (13) ขับรถด้วยความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง
- (14) ปฏิบัติตามป้ายเตือนภัยอย่างเคร่งครัด

สำหรับการทำงานในพื้นที่โครงการ ทางหน่วยงานด้านความปลอดภัยได้กำหนดกฎระเบียบในการทำงาน ซึ่งต้องได้รับอนุญาตก่อนการทำงานและกำหนดให้งานดังต่อไปนี้ต้องขอ Work Permit

(1) การทำงานที่ต้องใช้ความร้อน (Hot Work Permit) เช่น เชื่อม ตัด ทำให้เกิดประกายไฟ ขุดเจาะ เจียร์

(2) การทำงานในที่อับอากาศ (Confine Space Entry Permit) สำหรับการทำงานในพื้นที่อับอากาศ จะเป็นการทำงานในช่วงฤดูกาลปิดซ่อมแซมเครื่องจักร เพื่อเตรียมความพร้อมในฤดูกาลผลิตถัดไปเท่านั้น โดยลักษณะของการทำงานเป็นการเข้าไปล้างทำความสะอาดในหม้อต้ม หม้อพักไอน้ำ หม้อฟอก หม้อเรซิน และหม้อเก็บ

สำหรับมาตรการในการป้องกันผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงาน มีดังนี้

1) ไม่อนุญาตให้พนักงานที่ป่วยเป็นโรคเกี่ยวกับทางเดินหายใจ โรคหัวใจหรือโรคอื่น ซึ่งแพทย์เห็นว่าเข้าไปในที่อับอากาศอาจเป็นอันตราย

2) ทำการเปิดพื้นที่อับอากาศให้มากที่สุดและทำการระบายอากาศโดยใช้พัดลมเป่าระบาย หรือถ่ายเทอากาศเพื่อให้ภายในสถานที่อับอากาศอยู่ในสภาพที่ปลอดภัย โดยต้อง

(ก) ไม่ให้มีปริมาณออกซิเจน ต่ำกว่าร้อยละ 19.5 โดยปริมาตร หรือ

(ข) มีก๊าซ ไฮโดรเจนที่ติดไฟหรือระเบิดได้ในปริมาณเข้มข้นกว่าร้อยละ 10 ของความเข้มข้นต่ำสุดที่จะติดไฟหรือระเบิดได้ (Lower Flammable Limit หรือ Lower Explosive Limit)

(ก) มีฝุ่นที่ติดไฟหรือระเบิดได้ ในปริมาณเข้มข้นเท่ากับหรือมากกว่าความเข้มข้นต่ำสุดที่จะติดไฟหรือระเบิดได้ (Lower Flammable Limit หรือ Lower Explosive Limit) หรือ

(ง) มีสารเคมีอันตรายอื่น ๆ ที่อยู่ในระดับเกินกว่าค่าความปลอดภัยที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงแรงงาน

(จ) จัดให้มีการตรวจวัด บันทึกผลการตรวจวัดและประเมินสภาพอากาศในที่อับอากาศว่ามีบรรยากาศอันตรายหรือไม่

(ฉ) มีระบบการขออนุญาตทำงานในสถานที่อับอากาศ ก่อนให้ลูกจ้างเข้าทำงานในที่อับอากาศทุกครั้ง

(ช) ปิด-กั้น-ตัด-แยกระบบเพื่อมิให้พลังงาน สารหรือสิ่งอันตรายใด ๆ เข้าไปในสถานที่อับอากาศในระหว่างที่มีผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติงานอยู่

(ซ) จัดหาและควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสมกับสภาพการทำงาน

(ฌ) จัดให้มีการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศให้กับพนักงาน

(ญ) กำหนดข้อห้ามและควบคุมต่าง ๆ เช่น ห้ามสูบบุหรี่ ห้ามก่อไฟ ห้ามผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไป ถ้าเป็นช่องโพรง ต้องปิดกั้นไม่ให้คนตกลงไปและจัดให้มีป้ายแจ้งข้อความ “ที่อับอากาศ อันตราย ห้ามเข้า” ปิดประกาศไว้ในบริเวณสถานที่อับอากาศ ซึ่งมองเห็นได้ชัดเจนอยู่ตลอดเวลา บริเวณทางเข้าออกของที่อับอากาศทุกแห่งและทำรั้ว/ที่กั้นเพื่อป้องกันไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าหรือตกลงไปในที่อับอากาศ

(ฎ) จัดให้มีผู้ควบคุมงานที่มีความรู้ความสามารถเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่าง ๆ เช่น วางแผนปฏิบัติงานป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้น อบรมสอนงาน ควบคุมดูแลให้พนักงานใช้ ตรวจตราเครื่องป้องกันและอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย ให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะทำงานและให้หยุดการทำงานชั่วคราวหากพบว่าบรรยากาศไม่ปลอดภัยต่อการทำงาน

(ฏ) หากจำเป็นต้องทำการตัดเชื่อม ย้ายหมุด เจาะหรือทำให้เกิดความร้อนประกายไฟใด ๆ หรือต้องใช้สารไวไฟในสถานที่อับอากาศ ต้องมีการกำหนดมาตรการความปลอดภัยที่เหมาะสม

(ฐ) จัดให้มีคนช่วยเหลือหรือผู้ที่ผ่านการอบรมช่วยเหลือผู้ที่ประสบภัย คอยดูแลและเผ่าที่ปากทางเข้า-ออกสถานที่อับอากาศตลอดเวลาและสามารถติดต่อสื่อสารกับผู้ที่ทำงานในสถานที่อับอากาศได้ พร้อมมีอุปกรณ์ช่วยชีวิตที่เหมาะสม ตามลักษณะของงานและคอยให้ความช่วยเหลือผู้ที่ปฏิบัติงานอยู่ภายในได้ทันทีตลอดเวลาการทำงาน

(ฑ) อุปกรณ์ไฟฟ้าและอุปกรณ์ประกอบที่ใช้ในสถานที่อับอากาศ ต้องเป็นชนิดที่สามารถป้องกันความร้อน ฝุ่น การระเบิด การลุกไหม้และไฟฟ้าลัดวงจรอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งต้องจัดให้มีการเดินสายไฟฟ้าในสถานที่อับอากาศด้วยวิธีที่ปลอดภัย

(ฒ) ปิด ใ้กุญแจจาวลั้ว สวิตซ์และติดป้ายแจ้ง (Lock out-Tag out) เพื่อป้องกันการเปิด โดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์

(ณ) จัดเตรียมถึงดับเพลิงที่เหมาะสมและเพียงพอ หากมีการทำงานที่อาจทำให้เกิดเพลิงลุกไหม้ได้

แผนงานประจำปีด้านความปลอดภัย

- (1) สำรวจประเมินและจัดหาเครื่องดับเพลิงแบบมือถือและต่อข้อต่อท่อดับเพลิงแบบสวมเร็วให้เพียงพอตามจำนวนที่กฎหมายกำหนดไว้
- (2) สำรวจประเมินและจัดหาป้ายบอกทิศทางหนีไฟ
- (3) สำรวจประเมินและจัดหาป้ายสัญลักษณ์ความปลอดภัยให้เพียงพอ
- (4) ตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน (โดยหน่วยงานภายนอก)
- (5) ปรับปรุงการทำงาน สภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย
- (6) ตรวจสอบสภาพประจำปี แก่พนักงานประจำและชั่วคราว
- (7) ตรวจสอบสารเสพติดในพนักงาน
- (8) โครงการประกวดสถานประกอบการดีเด่น ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการ
- (9) จัดงานสัปดาห์ความปลอดภัยประจำปี
- (10) จัดการฝึกอบรมและประเมินผลด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เช่น
 - 1) อบรมพนักงานใหม่และผู้รับเหมาใหม่ก่อนเข้าปฏิบัติงาน
 - 2) อบรมเรื่องการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
 - 3) อบรมการซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟทั่วทั้งโรงงาน
 - 4) อบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
 - 5) อบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารและหัวหน้างาน
- (11) ตรวจสอบสัญญาณเตือนภัยและระบบดับเพลิง
- (12) ตรวจสอบสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงานและรายงานผลรวมทั้งข้อเสนอแนะเพื่อการป้องกัน

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

การดำเนินการของโครงการมีนโยบายและมาตรฐานเกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล โดยการเลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลนั้นจะทำการสำรวจชนิดและจำนวนของอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลในแต่ละแผนกเป็นอันดับแรกก่อนทำการจัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้มีความเหมาะสมกับลักษณะของงานที่ทำ โดยกำหนดเป็นมาตรฐานการใช้ จัดทำป้ายเตือน ป้ายณรงค์ และประชาสัมพันธ์ให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญในการใช้งานอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ตลอดจนกำหนดให้มีการตรวจสอบและประเมินผลการใช้งานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานลดการสัมผัสความเสี่ยง ลดความรุนแรงของอันตรายที่เกิดขึ้นจากการทำงาน สำหรับอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล แสดงดังตารางที่ 2.9.5-1

รายการอุปกรณ์ความปลอดภัยส่วนบุคคล

ลำดับ	แผนก	รายการ PPE ที่กำหนดให้สวมใส่ในแต่ละพื้นที่ทำงาน					
		หมวกนิรภัย (ทั่วไป)	รองเท้านิรภัย/หุ้มส้น (ทั่วไป)	ถุงมือนิรภัย (ทั่วไป)	แว่นตานิรภัย/กระจกันหน้า (เจียร์ ตัด เรือน)	เข็มขัดนิรภัย (ทำงานบนที่สูง)	ผ้าปิดจมูก ปกป้องแขน/อื่น ๆ (ทำความสะอาด)
อาคาร ๒๒๒	หน่วยคุ้มครอง	X	X	X	X	X	X (ผ้าปิดจมูก)
	แผนกเทอร์ไบน์	X	X	X	X	X	X
	หน่วยโรงกลึง	X	X	X	X	X	X (ผ้าปิดจมูก)
	หน่วยยานยนต์	X	X	X	X	-	-
	หน่วยโยธา	X	X	X	-	X	X (ผ้าปิดจมูก)
อาคาร ๒๒๓	แผนกหม้อต้ม	X	X	X	X	X	X (ผ้าปิดจมูก)
	แผนกหม้อไอน้ำ	X	X	X	X	X	X (ผ้าปิดจมูก)
	แผนกหม้อไอน้ำ	X	X	X	X	X	X (ผ้าปิดจมูก)
	แผนกคลังสินค้า	X	X	-	-	X	X (ผ้าปิดจมูก)
	แผนกซ่อมบำรุง	X	X	X	X	X	X (ผ้าปิดจมูก)
อาคาร ๒๒๔	แผนกไฟฟ้า	X	X	X	-	X	-
	แผนกเครื่องมือวัดคุม	X	X	X	-	X	-

ที่มา : บริษัท น้ำตาลทรายเก่าแพงเพชร จำกัด, 2563

The page is decorated with various tropical leaves. In the top left, there is a large Monstera leaf with characteristic splits and a palm frond. On the left side, another palm frond is visible. In the bottom right, there is a large Monstera leaf and several palm fronds. The leaves are rendered in shades of green with some watercolor-like texture.

ภาคผนวกที่ 52

แผนงานด้านความปลอดภัยประจำปี 2568

แผนการประชาสัมพันธ์การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมประจำปี 2568[illegible]

The page is decorated with various tropical leaves. In the top left, there is a large Monstera leaf with characteristic splits and a palm frond. On the right side, there is a small portion of a leaf. In the bottom right, there is a large Monstera leaf and a palm frond. In the bottom left, there is a portion of a leaf. The leaves are rendered in shades of green with some watercolor-like texture.

ภาคผนวกที่ 53

หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ที่ 72 /2567

บริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด
152 หมู่ 2 ต.ไตรตรังย์ อ.เมือง
จ.กำแพงเพชร 62160

วันที่ 27 กันยายน 2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดกำแพงเพชร

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนา ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ
สภาพแวดล้อมในการทำงาน จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนา แบบรายชื่อคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ
สภาพแวดล้อมในการทำงาน จำนวน 1 ฉบับ

บัดนี้ บริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 152 ม.2 ต.ไตรตรังย์
อ.เมือง จ.กำแพงเพชร ประกอบกิจการผลิตน้ำตาลทรายขาว – คิบ ปัจจุบันมีพนักงาน 374 คน
ได้แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังกล่าว
ข้างต้น เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น จึงขอส่งสำเนาประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มาพร้อมกับหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ



ลงชื่อ



รองผู้จัดการ โรงงาน /ปฏิบัติงานแทนผู้จัดการ โรงงาน

ประกาศคำสั่ง

ที่ 11 /2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

>>>>>><<<<<<

เนื่องด้วย บริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้เป็นผู้มีอำนาจในการดำเนิน การเกี่ยวกับ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จำนวน 11 คน ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งกรรมการ	หมายเหตุ
1	นายรุ่งทิวา โพธิ์ปาน	ประธานคณะกรรมการ	
2	นายทวีทรัพย์ สิงห์กรุง	กรรมการ /ผู้แทนบังคับบัญชา	
3	น.ส.ทัศนีย์ ศรีทอง	กรรมการ /ผู้แทนบังคับบัญชา	
4	นายมนต์วี มีศิลป์	กรรมการ /ผู้แทนบังคับบัญชา	
5	นายสิงห์คำ คำยา	กรรมการ /ผู้แทนบังคับบัญชา	
6	นายวันชนะ แสนสุข	กรรมการ	
7	นายภูซงค์ เวชภักดิ์	กรรมการ	
8	นายฉัตรชัย วงษ์ชัยฤๅะ	กรรมการ	
9	นายพัฒนะภูมิ ตะเกาทอง	กรรมการ	
10	นายมานิช ศิริโกคานนท์	กรรมการ	
11	นายอิทธิฤทธิ์ จันทรแดง	กรรมการและเลขานุการ	

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการ ปฏิบัติตามหน้าที่ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน มีวาระ 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 24 กันยายน 2567 ถึงวันที่ 25 กันยายน 2569

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 25 กันยายน 2567



ลงชื่อ



(นายอนุศักดิ์ วงษ์สุข)

รองผู้จัดการโรงงาน /ปฏิบัติงานแทนผู้จัดการโรงงาน

แบบรายชื่อคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ

บริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด

ที่ตั้งสำนักงาน 152 ม.2 ต.ไตรตรึงษ์ อ.เมือง จ.กำแพงเพชร 62160

โทรศัพท์ 055 - 796095 - 7

วันที่เริ่มวาระ 25 กันยายน 2567 วันครบกำหนด 24 กันยายน 2569

วิธีการจัดตั้ง ☐ เลือกตั้งทั้งคณะ ☒ แต่งตั้งทั้งคณะ ☐ เลือกตั้งทั้งคณะและแต่งตั้ง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งกรรมการ	หมายเหตุ
1	นายรุ่งทิวา โพธิ์ปาน	3 1010 00134 61 3	ประธานคณะกรรมการ	
2	นายทวีทรัพย์ สิงห์กรุง	1 6299 00335 45 0	กรรมการ /ผู้แทนบังคับบัญชา	
3	น.ส.ทัศนีย์ ศรีทอง	1 6205 00177 34 4	กรรมการ /ผู้แทนบังคับบัญชา	
4	นายมนัสวี มีศิลป์	1 1199 00703 48 8	กรรมการ /ผู้แทนบังคับบัญชา	
5	นายสิงห์คำ คำยา	3 5703 00474 18 1	กรรมการ /ผู้แทนบังคับบัญชา	
6	นายวันชนะ แสนสุข	3 6201 01189 35 3	กรรมการ	
7	นายภูษงค์ เวชภักดี	1 6203 00074 60 6	กรรมการ	
8	นายฉัตรชัย วงษ์ธัญญะ	1 6299 00183 87 1	กรรมการ	
9	นายพัฒนะภูมิ ตะนาทอง	3 6201 00315 67 3	กรรมการ	
10	นายมานิช ศิริโกคานนท์	5 3016 00008 13 3	กรรมการ	
11	นายอิทธิฤทธิ์ จันทร์แดง	3 6201 00957 88 8	กรรมการและเลขานุการ	

หมายเหตุ : กรณีนแบบเอกสารการแต่งตั้ง คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ และ /หรือ
คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

The page is decorated with various tropical leaves. In the top-left corner, there is a large Monstera leaf with prominent splits and a palm frond. In the bottom-right corner, there is another large Monstera leaf and a palm frond. The bottom-left corner shows a portion of a green leaf. The leaves are rendered in shades of green with some watercolor-style texture.

ภาคผนวกที่ 54

แผนงานตรวจสอบและซ่อมบำรุงเครื่องจักร

บันทึก

จาก รองผู้จัดการโรงงาน

เรียน

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการงานซ่อมแซมและปรับปรุงเครื่องจักร
ใหม่ประจำปี 2567/68
วันที่ 31 ตุลาคม 2568

กรรมการผู้จัดการผ่านผู้จัดการ โรงงานน้ำตาลทรายกำแพงเพชร

ทางโรงงานน้ำตาลทรายกำแพงเพชรได้สรุปผลการดำเนินงานในฤดูการซ่อมแซม และปรับปรุงติดตั้งเครื่องจักรใหม่
ประจำปี 2567/68 ตั้งแต่วันที่ 16 มิถุนายน 2568 ถึง 31 ตุลาคม 2568 ดังนี้

แผนกเครื่องมือวัด

แผนกหม้อเคี้ยว

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดคอมพิวเตอร์ (Computer)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดระบบนิวเมติกส์ (Pneumatic systems)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดวาล์วควบคุม (Control valve)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตัววัดอุณหภูมิ (RTD)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตัววัดปริมาณน้ำตาลในของเหลว (Microwave Brix)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตัววัดระดับ (Level Transmitter)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตัววัดแรงดัน (Pressure Transmitter)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตัววัดสุญญากาศ (Vacuum Transmitter)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตู้คอนโทรล (Control cabinet)

แผนกหม้อป่น

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดคอมพิวเตอร์ (Computer)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดระบบนิวเมติกส์ (pneumatic systems)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดวาล์วควบคุม (Control valve)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตัววัดอุณหภูมิ (RTD)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตัววัดระดับ (Level Transmitter)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตัววัดแรงดัน (Pressure Transmitter)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตัววัดอัตราการไหล (Flow Meter)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตู้คอนโทรล (Control cabinet)

แผนกหม้อต้ม

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดคอมพิวเตอร์ (Computer)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดระบบนิวเมติกส์ (pneumatic systems)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดวาล์วควบคุม (Control valve)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตัววัดอุณหภูมิ (RTD)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตัววัดปริมาณน้ำตาลในของเหลว (Microwave Brix)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตัววัดระดับ (Level Transmitter)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตัววัดแรงดัน (Pressure Transmitter)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตัววัดความเป็นกรด-เบส (pH sensors)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตัววัดอัตราการไหล (Flow Meter)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตู้คอนโทรล (Control cabinet)

แผนกกลุ่กหีบ

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดคอมพิวเตอร์ (Computer)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดระบบนิวเมติกส์ (Pneumatic systems)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดวาล์วควบคุม (Control valve)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตัววัดอุณหภูมิ (RTD)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตัววัดอัตราการไหล (Flow Meter)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตู้คอนโทรล (Control cabinet)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาด Solenoid valve (Hydraulics)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตัววัดน้ำหนัก (Weight sensor)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตัววัดระยะยกกลุ่กหีบ (LVDT)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตัววัดแรงดัน (Pressure Transmitter)

แผนกหม้อไอน้ำ

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดคอมพิวเตอร์ (Computer)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดระบบนิวเมติกส์ (Pneumatic systems)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดวาล์วควบคุม (Control valve)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตัววัดอุณหภูมิ (RTD)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตัววัดอัตราการไหล (Flow Meter)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตัววัดแรงดัน (Pressure Transmitter)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตู้คอนโทรล (Control cabinet)

แผนกเทอร์ไบน์

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตัววัดอุณหภูมิ (RTD)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตัววัดอัตราการไหล (Flow Meter)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตัววัดแรงดัน (Pressure Transmitter)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดคอมพิวเตอร์ (Computer)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตู้คอนโทรล (Control cabinet)

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดแก้ไขจุดติดตั้งตัววัดแรงดัน (Pressure Transmitter)

12 MW.

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดคอมพิวเตอร์ (Computer) / ห้องขายไฟ 12MW

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตู้คอนโทรล (Control cabinet) / ห้องขายไฟ 12MW

CCS.

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดคอมพิวเตอร์ (Computer) / ห้อง CCS

ตรวจเช็คซ่อมแซมและทำความสะอาดตู้คอนโทรล (Control cabinet) / ห้อง CCS

แก้ไขระบบติดตามอ้อย (Sugar cane tacking system)

สอบเทียบเครื่องมือวัด

ทำความสะอาดเกจวัดแรงดัน (Pressure Gauge)

ทำความสะอาดเกจวัดแรงดูด (Vacuum Gauge)

ทำความสะอาดเกจวัดอุณหภูมิ (Temperature Gauge)

สอบเทียบเกจวัดแรงดัน-เกจวัดแรงดูด และ เกจวัดอุณหภูมิ

จัดทำเอกสารสอบเทียบภายในและภายนอก

จัดทำเอกสาร ISO

▪ สรุปผลการดำเนินงานแผนกเครื่องมือวัด = 94.91 %

บันทึก

จาก รองผู้จัดการโรงงาน

เรียน

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการงานซ่อมแซมและปรับปรุงเครื่องจักร
ใหม่ประจำปี 2567/68
วันที่ 31 ตุลาคม 2568

กรรมการผู้จัดการผ่านผู้จัดการ โรงงานน้ำตาลทรายกำแพงเพชร

ทางโรงงานน้ำตาลทรายกำแพงเพชร ได้สรุปผลการดำเนินงานในฤดูกาลซ่อมแซม และปรับปรุงติดตั้งเครื่องจักรใหม่
ประจำปี 2567/68 ตั้งแต่วันที่ 16 มิถุนายน 2568 ถึง 31 ตุลาคม 2568 ดังนี้

แผนกเทอร์ไบน์

กลุ่ม 1

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 95.27 %

ตรวจเช็คเครื่องเทอร์ไบน์ 9 MW.

ตรวจเช็คเกียร์เทอร์ไบน์ 9 MW.

ตรวจเช็คทำความสะอาดเจนเรเตอร์ 9 MW.

ทำความสะอาดถังฟุ้งเจนเรเตอร์ 9 MW.

ทำความสะอาดคูลเลอร์น้ำมันเครื่องเทอร์ไบน์ 9 MW.

ตรวจเช็คเครื่องปั่นไฟฟ้า SKODA และทำความสะอาดถังน้ำหล่อเย็น

ตรวจเช็คทำความสะอาดหม้อแปลงไฟฟ้า 1,500 -2,500 - 3,500 -12,000 KW.

ตั้งศูนย์ขอยกเกียร์เจนเรเตอร์และเกียร์เทอร์ไบน์ 9 MW.

กลุ่ม 2

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 96.29 %

ถอดมอเตอร์ทั้งหมดในแผนก

ตรวจเช็คเครื่องเทอร์ไบน์ 3,500 KW.

ต่อเติมหม้อพักไอดีเครื่องเทอร์ไบน์ 9 MW.

ทำความสะอาดตรวจเช็ควาล์วหม้อพักไอดี - ไอดีเสีย 3,500 - 9 MW.

ทำความสะอาดคูลลิ่งและรังผึ้งเครื่องเทอร์ไบน์ 2500-3500 KW.

ประกอบและติดตั้งพัดลมคูลลิ่ง

ประกอบและติดตั้งมอเตอร์ปั๊มน้ำคูลลิ่งเทอร์โบเวอร์

ตรวจเช็คซ่อมแซมท่อเมนที่ ไอดี - ไอดีเสีย และหุ้มฉนวนกับความร้อน

ประกอบมอเตอร์พัดลมระบายความร้อนหม้อแปลงไฟฟ้า 2500-3500 KW. - 9 M. - 12 M.

ซ่อมบำรุงปั๊มน้ำ 415 HP พร้อมประกอบติดตั้งคูลลิ่งเทอร์โบเวอร์ 12 MW.

ตรวจเช็คไฮดรอลิกไอดีเครื่องเทอร์ไบน์

กลุ่ม 3

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 98.66 %

ตรวจเช็คเครื่องเทอร์ไบน์ 12,000 KW.

ตรวจเช็คเกียร์เครื่องเทอร์ไบน์ 12,000 KW.

ตรวจเช็คทำความสะอาดเจนเรเตอร์ 12,000 KW.

ทำความสะอาดรังผึ้ง ท่อน้ำคอนเดน เสรท เครื่องเทอร์ไบน์ 12,000 KW.

ตรวจเช็คปั๊มน้ำคอนเดนเสท 12,000 KW.

ทำความสะอาดสระน้ำ และทำความสะอาดรังผึ้ง ปั๊มน้ำคูลลิ่งเทอร์โบเวอร์ 12,000 KW.

ทำความสะอาดรังผึ้งเจนเรเตอร์ และ คูลลิ่งน้ำมัน

- สรุปผลการดำเนินงานแผนกเทอร์ไบน์ = 96.74 %

บันทึก

จาก รองผู้จัดการโรงงาน

เรียน

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการงานซ่อมแซมและปรับปรุงเครื่องจักร
ใหม่ประจำปี 2567/68

วันที่ 31 ตุลาคม 2568

กรรมการผู้จัดการผ่านผู้จัดการ โรงงานน้ำตาลทรายกำแพงเพชร

ทางโรงงานน้ำตาลทรายกำแพงเพชรได้สรุปผลการดำเนินงานในฤดูกาลซ่อมแซม และปรับปรุงติดตั้งเครื่องจักรใหม่
ประจำปี 2567/68 ตั้งแต่วันที่ 16 มิถุนายน 2568 ถึง 31 ตุลาคม 2568 ดังนี้

แผนกไฟฟ้า

กลุ่มที่ 1

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 96.16 %

ถอดสายมอเตอร์ และทำความสะอาดห้องคอนโทรล

ตู้คอนโทรลเวกกัมหม้อเคี้ยว

ตู้คอนโทรลปั้มน้ำแม่น้ำ

ตู้คอนโทรลปั้มน้ำคอนเดนเซอร์

ตู้คอนโทรลปั้มน้ำเจ็ท ปั้มน้ำสเปรย์พอล

ตู้คอนโทรลปั้มน้ำริมแม่น้ำ

ตู้คอนโทรล หม้อน้ำ 1

ตู้คอนโทรล หม้อน้ำ 2

ตู้คอนโทรล หม้อน้ำ 3

ตู้คอนโทรล หม้อน้ำ 4, 5

ตู้คอนโทรล หม้อน้ำ 6

ตู้คอนโทรลปั้มน้ำ Co2

ตู้คอนโทรลปั้มน้ำจี้เฝ้ากองกากอ้อย และหน้าโกดัง

ต่อสายมอเตอร์ปั้มน้ำคอนเดนเซอร์,เวกกัมหม้อเคี้ยวและหม้อน้ำ

ทดสอบเครื่องจักร

ร้อยสายเมน 500 SQmm. ใต้ดินกำลัง

เชื่อมลูกถ้วยรับสายเมนสเปรย์พอล

ต่อสายมอเตอร์หม้อน้ำ

ต่อสายมอเตอร์ปั้มน้ำริมแม่น้ำ

ต่อสายมอเตอร์ปั้มน้ำจีเจ้า, ปั้มน้ำจีเจ้าหน้าโกดัง

กลุ่มที่ 2

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 94.64 %

ถอดสายมอเตอร์และสายไฟอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ

ตรวจเช็คอุปกรณ์ไฟฟ้าตู้คอนโทรลลูกหีบ P1, P2, P3

ตรวจเช็คตู้คอนโทรลมอเตอร์สะพานเลื้อย, คอสอง, สะพานคัมพ์

ตรวจเช็คตู้คอนโทรลมอเตอร์ฟีดเดอร์ ชุด 1 - 2 และมอเตอร์มีดตัด 1-2

ตรวจเช็คระบบคอนโทรลควบคุมเทอร์โบปั้มน้ำลูกหีบชุด 1-6, ชเรดเดอร์

ตรวจเช็คตู้คอนโทรลระบบยกคัมพ์ 1-4

ทำความสะอาดอุปกรณ์และตรวจเช็คระบบปั้มน้ำ RO

ต่อสายมอเตอร์และสายไฟอุปกรณ์ต่างๆ

แสงสว่างคัมพ์-ลูกหีบทั้งหมด

เช็ด เป่าฝุ่น ทำความสะอาดตู้ควบคุมไฟแผนกลูกหีบ-คัมพ์ทั้งหมด

รื้อสายไฟใต้ห้องไฟฟ้าลูกหีบออกเพื่อใส่รางแลคเคอร์ จัดเดินระเบียบสายไฟใหม่ แผงกลางและหน้าห้อง

ทำความสะอาดตู้ฝุ่น เช็ด และตรวจเช็คตู้คอนโทรลควบคุมห้องปล่อยอ้อย

กลุ่มที่ 3

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 97.95 %

ถอดสายมอเตอร์หม้อปั้น หม้อเคียว

ทำความสะอาดตู้คอนโทรลน้ำตาล R

ทำความสะอาดตู้คอนโทรล TSK

ทำความสะอาดตู้คอนโทรลบอร์ดเบนต์

ทำความสะอาดตู้คอนโทรลน้ำตาล B

ทำความสะอาดตู้คอนโทรล น้ำตาล A

ทำความสะอาดตู้คอนโทรล หม้อปั้น SU

ทำความสะอาดตู้คอนโทรลหม้อปั้น เชื้อ B โรงเหนื่อ

ทำความสะอาดตู้คอนโทรลปั้มนม

ทำความสะอาดตู้คอนโทรลปั่น C

ทำความสะอาดตู้คอนโทรลหม้อเคียว

ทำความสะอาดตู้ไฟคลังสินค้า

ซ่อม เช็กแสงสว่าง

ต่อสายมอเตอร์หุ้มปั้น-หุ้มเคียว
เช็กและทดลองเดินหุ้มปั้น
ทำแสงสว่างป้อมยาม

กลุ่มที่ 4

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 96.88 %

ถอดสายมอเตอร์ที่หุ้มคัม
ทำความสะอาดตู้คอนโทรล Panel 1
ทำความสะอาดตู้คอนโทรล Panel 2
ทำความสะอาดตู้คอนโทรล Panel 3
ทำความสะอาดตู้คอนโทรล Panel 4
ทำความสะอาดตู้คอนโทรล Panel 5
ทำความสะอาดตู้คอนโทรล CAPACITOR
ทำความสะอาดตู้คอนโทรลปูนขาว
ทำความสะอาดตู้คอนโทรลตู้แยงจู้ 6 ตู้
ต่อสายมอเตอร์ที่หุ้มคัม
ซ่อมแซมแสงสว่างที่หุ้มคัม
ติดตั้งชุดคอนโทรล ป.น้ำยาหุ้มคัม 2 ตัว และเดินสายมอเตอร์

กลุ่มที่ 5

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 97.14 %

งานอิเล็กทรอนิกส์+กล้อง CCTV
ตรวจเช็คซ่อมแอร์ ต้นกำลัง 12 MW.
ตรวจเช็คซ่อมแอร์หม้อน้ำ 5,6
ตรวจเช็คซ่อมแอร์ลูกหีบ
ตรวจเช็คซ่อมแอร์เคมี
ตรวจเช็คซ่อมแอร์หุ้มคัม ห้องระบบละลาย
ตรวจเช็คซ่อมแอร์หุ้มเคียว
ตรวจเช็คซ่อมแอร์หุ้มปั้น
ตรวจเช็คซ่อมแอร์ห้องบรรจุ
ตรวจเช็คซ่อมแอร์ห้องศูนย์ฯ
ตรวจเช็คซ่อมแอร์ห้องซัง
ตรวจเช็คซ่อมแอร์พัสดุ
ตรวจเช็คซ่อมแอร์ช่างฟิต
ตรวจเช็คซ่อมแอร์ออฟฟิศ
ตรวจเช็คซ่อมแอร์ห้องคอนโทรลปั๊มน้ำเจ๊ท

ตรวจเช็คซ่อมแอร์แวกคัม
ตรวจเช็คซ่อมแอร์ห้องรินน้ำ
ตรวจเช็คซ่อมแอร์ห้องปั้มน้ำคูลิ่ง
งานเสียงตามสาย

กลุ่มที่ 6 ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 97.32 %

ตรวจเช็ค ซ่อมบำรุงมอเตอร์แผนกลูกหีบ
ตรวจเช็ค ซ่อมบำรุงมอเตอร์แผนกหม้อน้ำ
ตรวจเช็ค ซ่อมบำรุงมอเตอร์แผนกหม้อต้ม
ตรวจเช็ค ซ่อมบำรุงมอเตอร์แผนกหม้อเคี้ยว
ตรวจเช็ค ซ่อมบำรุงมอเตอร์แผนกหม้อป่น
ตรวจเช็ค ซ่อมบำรุงมอเตอร์แผนกเทอร์ไบน์
ตรวจเช็ค ซ่อมบำรุงมอเตอร์แผนกช่างฟิต และปั้มเจ็ทหม้อเคี้ยว
ซ่อมมอเตอร์ใหม่ของแต่ละแผนก

กลุ่มที่ 7 ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 97.50 %

ทำความสะอาดตู้คอนโทรลเจนเรเตอร์ 3,500 KW., 2,500 KW., 1,500 KW. 1-2
ทำความสะอาดตู้คอนโทรลเจนเรเตอร์ 12 MW.
ทำความสะอาดตู้คอนโทรลเจนเรเตอร์ 9 MW.
ทำความสะอาดตู้คอนโทรลขายไฟ
ทำความสะอาดตู้คอนโทรลปั้มน้ำระบายความร้อนเครื่อง 3,500, 2,500, 1,500
ทำความสะอาดตู้คอนโทรลปั้มน้ำระบายความร้อนเจนเรเตอร์ 12MW., 9MW.
แก้ไขต้นกำลัง
ติดตั้งอุปกรณ์คอนโทรลลิปต้นกำลัง
ติดตั้งคานดึงหลังคาห้องขายไฟเอาเสาออก

■ สรุปผลการดำเนินงานแผนกไฟฟ้า = 96.80 %

บันทึก

จาก รองผู้จัดการโรงงาน

เรียน

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการงานซ่อมแซมและปรับปรุงเครื่องจักร
ใหม่ประจำปี 2567/68

กรรมการผู้จัดการผ่านผู้จัดการโรงงานน้ำตาลทรายกำแพงเพชร

วันที่ 31 ตุลาคม 2568

ทางโรงงานน้ำตาลทรายกำแพงเพชรได้สรุปผลการดำเนินงานในฤดูกาลซ่อมแซม และปรับปรุงติดตั้งเครื่องจักรใหม่
ประจำปี 2567/68 ตั้งแต่วันที่ 16 มิถุนายน 2568 ถึง 31 ตุลาคม 2568 ดังนี้

แผนกช่างไฟ

กลุ่มที่ 1

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 96.43 %

ถอดมอเตอร์

หม้อกรองชุดหมุน 7 ลูก

โม้ปูนขาว

ถังละลายปูนขาว 6 ลูก

หม้อผสมน้ำอ้อย 4 ลูก

สะพานน้ำตาลละลาย

พัดลมหม้ออบตั้ง

หม้ออบตั้ง 1 ลูก

หม้ออบนอน 3 ลูก

รางกวนจี๊โคลน

รางกวนผสมกากอ้อย ทำเพลใหม่

ตะแกรงโยคร่อนน้ำตาลทรายขาว

หม้อพักใส

รางสกรูหน้าหม้ออบนอน

เชือกคว่ำใหม่ 20 ตัว

ติดตั้งเพลในถังน้ำเหลืองหม้อเคี้ยว

ต่อแป๊ปหัวกระโหลก 3 ตัว

หม้ออบน้ำตาลทรายขาว

สะพานน้ำตาลทรายขาวลงยั้ง
ซ่อมสะพานน้ำตาลทรายขาวลงหม้ออบตั้ง
ตั้งมอเตอร์ตรวจเช็คงานทั่วไป
รางสกรูหม้อกรอง เปลี่ยนใบ
สะพานน้ำตาลละลายตัวยาว
สะพานลำเลียงกากอ้อยมาหม้อกรอง 2 ตัว
สะพานขีกรองลงยั้ง

กลุ่มที่ 2

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 97.05 %

รางกวนน้ำตาลเชื้อ A B C 3 ราง
รางกวนน้ำตาลเชื้อ C 4 ราง
รางกวนใหญ่ น้ำตาล AB 2 ราง
รางกวนน้ำตาล A 7 ราง
รางกวนน้ำตาล B 7 ราง
รางกวนน้ำตาล C 7 ราง
กระพ้อน้ำตาล A 2 ราง
กระพ้อน้ำตาล B
กระพ้อน้ำตาล R
แวกกัมหม้อเคี้ยว 6 ตัว
แวกกัมหม้อต้ม 5 ตัว
แวกกัมเทอร์ไบน์ 2 ตัว
แวกกัมหม้อกรอง 2 ตัว
รางกวนน้ำตาล R 2 ราง
กระบอกไฮดรอลิก ตูดหม้อเคี้ยว 17 หม้อ
รางกวนเชื้อ C 1 ราง
หม้อปั่น C จำนวน 7 หม้อ (SU-3 หม้อ, K-1, 100 4 หม้อ)
ถอดมู่เลย์มอเตอร์แวกกัมหม้อเคี้ยว
ถอดมู่เลย์มอเตอร์แวกกัมหม้อต้ม
ถอดมู่เลย์มอเตอร์แวกกัมหม้อกรอง
ถอดมู่เลย์มอเตอร์แวกกัมเทอร์ไบน์
ซ่อมเครื่องยิงน้ำตาล 3 ตัว
ตั้งมอเตอร์ใส่สายพานหม้อปั่น c
ตั้งมอเตอร์ใส่สายพานแวกกัมหม้อเคี้ยว 7 ตัว
ตั้งมอเตอร์ใส่สายพานแวกกัมหม้อต้ม
ตั้งมอเตอร์ใส่สายพานแวกกัมหม้อกรอง 3 ตัว

ตั้งมอเตอร์ใส่สายพานแวกกัมเทอร์ไบน์ 1 ตัว
รอกสายพานน้ำตาลขาวขึ้นรถ 3 ตัว
รอกสะพานไม้น้ำตาลขาวในโกดัง 2 ตัว
ตั้งมอเตอร์ใส่สายพานรางกวนน้ำตาลA,B,C,R รางเชื้อ 26 ราง
แวกกัม CO₂

กลุ่มที่ 3

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 97.68 %

รางส่งน้ำตาลลงรถ-เกียร์ ทดราง 1
รางส่งน้ำตาลลงรถ-เกียร์ ทดราง 2
รางพักน้ำตาลทรายขาว ราง 1
สกรูส่งน้ำตาลทรายขาวลงกระพ้อไ้หัวม้อปั่นราง 2 พร้อมซ่อมเกียร์
มอเตอร์เกียร์ถึงพักน้ำตาล C ถึงที่ 1
มอเตอร์เกียร์ถึงพักน้ำตาล C ถึงที่ 2
มอเตอร์เกียร์ถึงพักน้ำตาล C ถึงที่ 3
เกียร์ทดกระพ้อน้ำตาล NARA
เกียร์ทดกระพ้อน้ำตาล B
เกียร์ทดกระพ้อน้ำตาลทรายขาว R
รางกวนน้ำตาล c พร้อมเกียร์บี๊มวัดชั้นล่างราง 1
รางกวนน้ำตาล c พร้อมเกียร์ ชั้นที่ 2 รางกวนตั้ง ราง 2
รางกวนน้ำตาลBพร้อมซ่อมเกียร์รางที่ 1
รางกวนน้ำตาล B พร้อมซ่อมเกียร์รางที่ 2
รางกวนน้ำตาล B พร้อมซ่อมเกียร์รางที่ 3
รางกวนน้ำตาล A พร้อมซ่อมเกียร์รางที่ 1
รางกวนน้ำตาล A ลงปั่นพร้อมซ่อมเกียร์รางที่ 2
รางกวนน้ำตาล C หัวม้อปั่น Cพร้อมซ่อมเกียร์รางที่ 1
รางกวนน้ำตาล C หัวม้อปั่น Cพร้อมซ่อมเกียร์รางที่ 2
รางกวนน้ำตาล C หัวม้อปั่น Cพร้อมซ่อมเกียร์รางที่ 3
รางกวนน้ำตาล C ไ้หัวม้อปั่น Cพร้อมซ่อมเกียร์รางที่ 1
รางกวนน้ำตาล C ไ้หัวม้อปั่น Cพร้อมซ่อมเกียร์รางที่ 2
รางกวนน้ำตาล C ไ้หัวม้อปั่น Cพร้อมซ่อมเกียร์รางที่ 3
รางกวนน้ำตาล C ขึ้นม้อเคี้ยว พร้อมซ่อมเกียร์ รางที่ 4
รางกวนน้ำตาล C
รางกวนผสมกากอ้อยพร้อมซ่อมเกียร์
เกียร์คันโยกหม้อกรองหม้อที่ 1
เกียร์คันโยกหม้อกรองหม้อที่ 2

เกียร์คันโยกหม้อกรองหม้อที่ 3
เกียร์ทดรางกวนซี่กรอง รางที่ 1
เกียร์ทดรางกวนซี่กรอง รางที่ 2
เกียร์ทดรางกวนซี่กรอง รางที่ 3
เกียร์ทดรางกวนซี่โคลน
เกียร์ทดถังกวนน้ำยาหม้อต้ม 10 ตัว
เกียร์หัวหม้อพักไส
เกียร์หัวหม้อเคียวที่ 1
เกียร์หัวหม้อเคียวที่ 2
เกียร์หัวหม้อเคียวที่ 9
เกียร์หัวหม้อเคียวที่ 10
เกียร์หัวหม้อเคียวที่ 11
เกียร์ใบกวนน้ำเหลือง B,A,R 3 ถัง
เกียร์หัวหม้อเคียวที่ 8
เกียร์ปั๊มวักน้ำตาล B ในโกดัง
เกียร์รางพักลงปั่นน้ำตาล B
เกียร์โม่ปูนขาว

กลุ่มที่ 4

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 91.96 %

ปั๊มน้ำสระหมุนเวียนเข้าเจ็ด 12"x10" 19 ตัว
ปั๊มน้ำแม่น้ำเข้าเจ็ด 12"x10" 4 ตัว
ปั๊มน้ำแม่น้ำขึ้นถึงน้ำเย็น 12"x10" 3 ตัว
ปั๊มน้ำแม่น้ำขึ้นถึงน้ำเย็น 8"x6" 4 ตัว
ปั๊มน้ำร้อนหม้อปั่น 2 ตัว
ปั๊มน้ำเชื้อถึงละลาย 2 ตัว
ปั๊มน้ำถึงकुल्लิง 3 ตัว
ปั๊มน้ำขึ้นถึงรางกวนตั้ง 4 ตัว
ปั๊มน้ำร้อนไปเตา 7 ตัว
ปั๊มถ่ายหม้อสเตเตอร์ 1 ตัว
ปั๊มน้ำอ้อยหม้อผสม 3 ตัว
ปั๊มน้ำเชื่อมไปหม้อเคียว 8"x6" 2 ตัว
ปั๊มน้ำเชื่อม CO2 4 ตัว
ปั๊มน้ำร้อนชุด 2 จำนวน 4 ตัว
ปั๊มน้ำร้อนชุด 3 จำนวน 3 ตัว
ปั๊มน้ำร้อนชุด 4 จำนวน 3 ตัว

ปั้มน้ำเย็นเข้าหม้อต้ม 2 ตัว

ปั้มน้ำเชื่อมดิบ 4 ตัว

ปั้มน้ำเชื่อมใส 7 ตัว

ปั้มน้ำถึงตะกอนลอย 4 ตัว

ปั้มน้ำโคลน 3 ตัว 6"x5"

ปั้มน้ำอ้อยกรอง 2 ตัว

ปั้มน้ำร้อนฉีดหม้อกรอง 2 ตัว

ปั้มน้ำโซดาไฟ จำนวน 6 ตัว

ปั้มน้ำอ้อยพักใส 6 ตัว 12"x10"

ปั้มน้ำล้างหม้อกรอง 1 ตัว

ปั้มน้ำอ้อยพักใส 1 ตัว

ปั้มน้ำร้อนขึ้นหม้อเกี่ยว 3 ตัว

ปั้มน้ำขาวทั้งหมด 6 ตัว

ปั้มน้ำเย็นล้างพื้น 2 ตัว

ปั้มน้ำฉีดน้ำเชื้อ 3 ตัว

ปั้มน้ำเสียน้ำโกดัง 6 จำนวน 3ตัว

ปั้มน้ำเสียบ่อใต้หม้อต้ม 2 ตัว

ปั้มน้ำอ้อย CCS 2 ตัว

ปั้มน้ำตาล 8"x6" 7 ตัว

ปั้มน้ำเหลือง 5"x5" 25 ตัว

ปั้มน้ำตาล 12"x10" 11 ตัว

ถอดน็อตดินมอเตอร์พร้อมถอดขอยอมอเตอร์และปั้มน้ำ

ปั้มน้ำเปรี้ยว 12"x10" 3 ตัว

ปั้มน้ำเปรี้ยว 8"x6" 2 ตัว

ปั้มน้ำเสียน้ำห้องโยธา 2 ตัว

ปั้มน้ำ CO2 4 ตัว

ปั้มน้ำอ้อยลูกหีบ 3 ตัว

กลุ่มที่ 5

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 95.80 %

ติดตั้งมอเตอร์ปั้มน้ำเย็นขึ้นถึงหม้อเคียว 3 ตัว

ติดตั้งขอยปั้มน้ำเจี๊ทสระหมุนเวียน 18 ตัว

ติดตั้งขอยปั้มน้ำขึ้นถึงน้ำเย็นแม่น้ำ 4 ตัว

ติดตั้งขอยปั้มน้ำเชื่อมหม้อป่นถึงละลาย 2 ตัว - ถอดขอยมอเตอร์

ติดตั้งขอยปั้มน้ำร้อนไปเตา-ปั้มน้ำถ่ายน้ำอ้อยฮีเตอร์ 7 ตัว

ติดตั้งขอยปั้มน้ำอ้อยหม้อผสม 3 ตัว

ติดตั้งขอยปั้มน้ำเชื่อมเข้าเพลท ปั้มนักไธ 11 ตัว

ติดตั้งขอยปั้มน้ำร้อนหม้อต้ม 12 ตัว

ติดตั้งขอยปั้มน้ำโคลน-ปั้มน้ำอ้อยกรอง 5 ตัว

ติดตั้งขอยปั้มน้ำโซดาไฟ - ปั้มน้ำเย็น 10 ตัว

ติดตั้งขอยปั้มน้ำเชื่อมละลาย 7 ตัว

ติดตั้งขอยปั้มน้ำปูนขาว 6 ตัว

ติดตั้งขอยปั้มน้ำใส่ไกรางกวนตั้ง

ตั้งสายพานปั้มน้ำเหลือง 18 ตัว

ติดตั้งขอยปั้มน้ำเชื่อมไปหม้อเคียว 5 ตัว - ถอดขอยมอเตอร์

ติดตั้งขอยปั้มน้ำเลียหม้อต้ม

ติดตั้งขอยปั้มน้ำ Co2 4 ตัว

ติดตั้งขอยปั้มน้ำเลีย 3 ตัว ไปสระนอก

ติดตั้งขอยปั้มน้ำบ่อจี๊ด 3 ตัว - ถอดขอยมอเตอร์

ถอดขอยมอเตอร์ 130 ตัว

ตั้งขอยปั้มน้ำอ้อยลูกหีบ

ทำแทนปั้มนัก, แทนมอเตอร์หม้อเคียวนอน

■ สรุปผลการดำเนินงานแผนข้างฟิต = 95.79 %

บันทึก

จาก รองผู้จัดการโรงงาน	เรียน
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานซ่อมแซมและปรับปรุงเครื่องจักร ใหม่ประจำปี 2567/68	กรรมการผู้จัดการผ่านผู้จัดการ โรงงานน้ำตาลทรายกำแพงเพชร
วันที่ 31 ตุลาคม 2568	

ทางโรงงานน้ำตาลทรายกำแพงเพชร ได้สรุปผลการดำเนินงานในฤดูกาลซ่อมแซม และปรับปรุงติดตั้งเครื่องจักรใหม่ ประจำปี 2567/68 ตั้งแต่วันที่ 16 มิถุนายน 2568 ถึง 31 ตุลาคม 2568 ดังนี้

แผนกลูกหีบ

- กลุ่มที่ 1
- ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 93.04 %
- ตรวจเช็คลูกปืนลูกกลิ้งรับโซ่สะพานคัมพ์
 - ติดเหล็กรับหัวใบสะพานคัมพ์
 - เปลี่ยนพลาสติกกรองโซ่สะพานคัมพ์
 - เปลี่ยนเพลาดำตามของสะพานคัมพ์ตัวลุ่ม
 - ตัดเปลี่ยนข้างรางสะพานคัมพ์
 - เปลี่ยนใบเขี่ยตัวปรับอ้อยสะพานคัมพ์ใหม่
 - ตรวจเช็คคัมพ์ยกอ้อยทุกตัว
 - เปลี่ยนใบสะพานคัมพ์พร้อมขันน็อตใบสะพานคัมพ์
 - ติดเหล็กรับหัวใบสะพานคัมพ์
 - ซ่อมตัวยันท้ายคัมพ์
 - ถอดซ่อมแมคโครตัวเกลี่ยอ้อยบนคัมพ์ ตัว 1-2-3-4
 - ติดเหล็กรับลูกกลิ้งสะพานคัมพ์ติดตั้งใหม่
 - ตรวจเช็คสะพานยางใต้สะพานคัมพ์

กลุ่มที่ 2

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 94.64 %

ตรวจเปลี่ยนลูกปืนลูกกลิ้งรับใบสะพานเลื่อน
ตัดเปลี่ยนข้างรางสะพานเลื่อน
ตรวจเช็คลูกปืนเพลาลำจับสะพานเลื่อนตัวล่างตัวบน
เปลี่ยนเหล็กรับหัวใบสะพานเลื่อน
เปลี่ยนเพลาลำจับของสะพานเลื่อน
ตัดเหล็กทำลูกกลิ้งรับโซ่ สะพานเลื่อนใหม่ที่ชำรุดและเพลาลำ
ประกอบใบสะพานและข้อโซ่สะพานเลื่อน
เปลี่ยนพลาสติกกรองโซ่ที่ชำรุด
ทำสะพานลำเลียงใบอ้อย
เปลี่ยนลูกปืนตะอ้อยทั้ง 2 ตัว 23240 (6/"33)
เชื่อมตะแกรงกรองทราย
ทำรางกวาดไถโรตารี ตัวเหล็กทำใบสกรูพร้อมติดตั้งเกียร์ขับเคลื่อน
ติดตั้งตัวปรับอ้อยตัวบนก่อนลงเชรคเคอร์ใหม่ ไซมอเตอร์
ทำสะพานขางไถสะพานเลื่อน

กลุ่มที่ 3

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 94.55 %

เปลี่ยนแผ่นประกบเชรคเคอร์
ประกอบโครงเชรคเคอร์ และตั้งตะแกรงเชรคเคอร์
เปลี่ยนนอตยึดขาตะแกรง
เชื่อมข้อโซ่สะพานคอสอง
ติดตั้งเพลาลำศูนย์ยอยเชรคเคอร์
ตรวจเช็คลูกปืนเพลาลำจับสะพานตัวล่างบน
เชื่อมหมอนเชรคเคอร์
ประกอบข้อโซ่สะพานท้ายลูกหีบ
ตัดเหล็กทำโครงล่างเชรคเคอร์ และติดเหล็กรับในสะพานคอสอง
เชื่อมพื้นรางสะพานคอสอง
เชื่อมเฟืองโซ่สะพานคอสอง
ล่างตุ้กลูกปืนเชรคเคอร์
เปลี่ยนนอตยึดฝาประกบเชรคเคอร์
ตัดใบสะพานท้ายลูกหีบออก
ตัดเหล็กทำหมอนเพิ่ม 128 รู

กลุ่มที่ 4

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 96.43 %

เชื่อมลูกหีบลูกหลัง

เชื่อมลูกหีบลูกหน้าชุด 1

ฟิตชาร์ปลูกหีบ

เชื่อมลูกฟัดเดอร์บนล่าง

เชื่อมหัวของตัวบนล่าง

เชื่อมหัวกลางชุด 1

เชื่อมลูกหีบบนชุด 1

ตรวจเช็คทำความสะอาดโอเพ่นเกียร์และตรวจเช็คลูกปืนโอเพ่นเกียร์ ชุด 1

ติดตั้งหาศูนย์ชุดเพรสเซอร์ฟัดเดอร์ ชุด 2 ติดตั้งใหม่ พร้อมประกอบ

ประกอบเฟืองชุดเพรสเซอร์ฟัดเดอร์ลูกหีบชุด 2

ทำแผงหัวของของชุด 1-2

ติดตั้งลูกหีบลูกหน้าชุด 2 และติดตั้งลูกหีบลูกหลังชุด 2 ติดตั้งหัวกลางชุด 2

ติดตั้งลูกหีบลูกหน้าชุด 3 และติดตั้งลูกหีบลูกหลังชุด 3

เชื่อมหัวกลาง ชุด 2

เชื่อมลูกหีบลูกหน้า ชุด 2

เชื่อมลูกหีบลูกหลัง ชุด 2

เชื่อมหัวล่าง ชุด 2

เชื่อมหัวบน ชุด 2

ฟิตชาร์ปลูกหีบ ชุด 2

เชื่อมลูกฟัดเดอร์บนล่าง ชุด 2

เชื่อมหัวของตัวบนล่าง ชุด 2

ล้างจารบีและตรวจเช็คชุด 3

เชื่อมบังใบลูกหีบ ชุด 2

ตรวจเช็คทำความสะอาดโอเพ่นเกียร์และตรวจเช็คลูกปืนโอเพ่นเกียร์ ชุด 2

เชื่อมหัวกลาง ชุด 3

เชื่อมลูกหีบลูกหลัง ชุด 3

เชื่อมลูกหีบลูกบน ชุด 3

เชื่อมหัวล่าง ชุด 3

หาศูนย์แท่นเพรสเซอร์ฟัดเดอร์ชุด 2

ฟิตชาร์ปลูกหีบ ชุด 3

เชื่อมลูกฟัดเดอร์บนล่าง ชุด 3

เชื่อมหัวของตัวบนล่าง ชุด 3

เจียรลูกหีบลูกบนและหัวของลูกฟัดเดอร์ ชุด 3

เชื่อมบังใบลูกหีบ ชุด 3

ประกอบเฟืองหัวลูกหีบชุด 1-3

ติดตั้งหาศูนย์ชุดเพรสเซอร์ฟีดเดอร์ชุด 1 ใหม่

กลุ่มที่ 5

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 95.54 %

เชื่อมหัวกลาง ชุด 4

เชื่อมลูกหีบลูกหน้า ชุด 4

เชื่อมลูกหีบลูกหลัง

เชื่อมลูกหีบลูกบน

เชื่อมหัวล่าง

เชื่อมหัวบน

ฟิตชาร์ปลูกหีบ

เชื่อมลูกฟีดเดอร์บนล่าง

เชื่อมบังใบลูกหีบ ชุด 4

ตรวจเช็คทำความสะอาดโอเพ่นเกียร์และลูกปืนโอเพ่นเกียร์ ชุด4

เชื่อมลูกหีบลูกหน้า ชุด 5

เชื่อมลูกหีบลูกหลัง ชุด 5

เชื่อมลูกหีบลูกบน ชุด 5

เชื่อมหัวกลาง ชุด 5

เชื่อมหัวบน ชุด 5

ฟิตชาร์ปลูกหีบ ชุด 5

เชื่อมลูกฟีดเดอร์บน-ล่าง ชุด 5

เชื่อมหัวของตัวบน-ล่าง ชุด 5

เชื่อมลูกปืน ชุด 5

เชื่อมบังใบลูกหีบ ชุด 5

ตรวจเช็คทำความสะอาดโอเพ่นเกียร์และตรวจเช็คลูกปืน โอเพ่นเกียร์ ชุด5

เชื่อมหัวกลาง ชุด 6

เชื่อมลูกหีบลูกหน้า ชุด 6

เชื่อมลูกหีบลูกหลัง ชุด 6

เชื่อมลูกหีบลูกบน ชุด 6

เชื่อมหัวล่าง ชุด 6

เชื่อมหัวบน ชุด 6

ฟิตชาร์ปลูกหีบ ชุด 6

เชื่อมลูกฟีดเดอร์บน-ล่าง ชุด 6

เชื่อมหัวของตัวบน-ล่าง ชุด 6

เชื่อมบังใบลูกหีบ ชุด 6

ต่อช่องลงลูกหีบชุด 4-5-6

กลุ่มที่ 7

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 93.75 %

ซ่อมเครื่องเทอร์ไบน์พร้อมเกียร์มีด 1

ติดตั้งมอเตอร์ตัวปรับอ้อยลงเชรคเคอร์

ติดตั้งมอเตอร์ 400 HP ตัวปรับอ้อยลงเชรคเคอร์

ซ่อมเครื่องเทอร์ไบน์ลูกหีบ ชุด1 พร้อมเกียร์รอบช้า

ซ่อมเครื่องเทอร์ไบน์ลูกหีบ ชุด2 พร้อมเกียร์รอบช้า

ซ่อมเครื่องเทอร์ไบน์ลูกหีบ ชุด3

ซ่อมเครื่องเทอร์ไบน์ลูกหีบ ชุด4

ซ่อมเครื่องเทอร์ไบน์ลูกหีบ ชุด5

ซ่อมเครื่องเทอร์ไบน์ลูกหีบ ชุด 6

ซ่อมเกียร์สะพานคัมพ์

ทำแทนเกียร์สะพานข้ามชุดใหม่

ติดตั้งมอเตอร์ขับเคลื่อนสะพานคัมพ์

ซ่อมเกียร์ขับเคลื่อนสะพานข้ามชุด 1,2,3,4,5

ล้างคูเลเตอร์หล่อเย็นเลี้ยงเครื่องเทอร์ไบน์

ตั้งมอเตอร์ปั้มน้ำมันเลี้ยงเครื่องเทอร์ไบน์ทุกตัว

ซ่อมเครื่องเทอร์ไบน์พร้อมเกียร์เชรคเคอร์

ทำแทนเกียร์ขับเคลื่อน

กลุ่มที่ 8

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 93.75 %

ซ่อมปั้มน้ำอ้อยขึ้นตะแกรงDSM

ซ่อมปั้มน้ำอ้อยพรมหวี

ซ่อมรางน้ำทุกชุด

ซ่อมปั้มน้ำเย็นเลี้ยงคูเลเตอร์และชาร์ปลูกหีบ

เปลี่ยนแป้นน้ำพรม

เปลี่ยนแป้นน้ำอ้อยขึ้นตะแกรงกลมDSM

ทำรางน้ำอ้อยพรมหวีที่ชำรุด ชุด 1-2-3-4

ตรวจเช็คลูกปั้มน้ำรับตะแกรง DSM ตัวที่ 2

ต่อแป้นเข้าโรตารีใหม่และต่อแป้นออกจากโรตารีใหม่

เปลี่ยนแป้นสตั๊ตตะแกรง DSMใหม่

ต่อแป้น้ำอ้อยขึ้นตะแกรง DSM ใหม่

ทำรางกวนและติดตั้งรางกวนของตะแกรง DSM ตัวที่ 1

เปลี่ยนฟันตูดึงน้ำอ้อยพรมหวี

ตรวจเช็คลูกปืนตะแกรงกลม DSM ตัวที่ 1 และซ่อมปั้มน้ำอ้อยขึ้นตะแกรง DSM ของชุด 1

ทำใบสกรูรองกาน้ำอ้อย 1-2

■ สรุปผลการดำเนินงานแผนกลูกหีบ = 94.53 %

บันทึก

จาก รองผู้จัดการโรงงาน

เรียน

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการงานซ่อมแซมและปรับปรุงเครื่องจักร
ใหม่ประจำปี 2567/68
วันที่ 31 ตุลาคม 2568

กรรมการผู้จัดการผ่านผู้จัดการ โรงงานน้ำตาลทรายกำแพงเพชร

ทางโรงงานน้ำตาลทรายกำแพงเพชรได้สรุปผลการดำเนินงานในฤดูกาลซ่อมแซม และปรับปรุงติดตั้งเครื่องจักรใหม่
ประจำปี 2567/68 ตั้งแต่วันที่ 16 มิถุนายน 2568 ถึง 31 ตุลาคม 2568 ดังนี้

แผนกหม้อเคี้ยว

กลุ่มที่ 1

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 96.70 %

ล้างหม้อเคี้ยว

ล้างถังน้ำเชื่อม ถังน้ำเหลือง A B

ล้างรางกวานเชื้อ A B

ล้างรางกวานเชื้อ C

ล้างรางกวานน้ำตาล

รื้อ Condenser หม้อ 11

ม้วนเหล็กและประกอบ Condenser หม้อ 11

รื้อ Condenser หม้อ 10

ม้วนเหล็กและประกอบ Condenser หม้อ 10

รื้อ Condenser หม้อ 9

ม้วนเหล็กและประกอบ Condenser หม้อ 9

รื้อ Condenser หม้อ 8

ม้วนเหล็กและประกอบ Condenser หม้อ 8

กลุ่มที่ 2

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 94.20 %

อัดน้ำหม้อ 1-19

ทำที่กรองขยะปั้มน้ำเจ้าหม้อ 4

เปลี่ยนปะเก็นไอดีล่างหม้อ 1-19

เปลี่ยนวาล์วถ่ายเชื้อหม้อ 2 (8")

เปลี่ยนท่อเมนไอดีล่างหม้อใต้หม้อ 2 (2")

เชื่อมเก็บรอบรั้วท่อไอดีล่างหม้อ หม้อ 7, 8, 9, 10, 11, 12

ใส่ท่อตัว U ที่ท่อไอดีเข้าหม้อ 8, 9, 10, 11

เปลี่ยนท่อน้ำล้างกระจกหม้อ

เชื่อมจ๊อบในหม้อเคียว หม้อ 1-19

ล้างรางน้ำตาล

ล้างถังน้ำเหลือง R

ล้างถังน้ำเชื่อมใส

กลุ่มที่ 3

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 97.95 %

ทำความสะอาดรางกวนและหม้อเคียว

พ่นน้ำมันหม้อเคียว 1-19

แย่งจ๊อบหม้อเคียว 1-19

ซ่อมวาล์วน้ำร้อน น้ำเหลือง A, B และวาล์วน้ำเชื่อมหน้าหม้อ 1-19

ซ่อมวาล์วหน้าถังน้ำเชื่อมคืบ

ซ่อมวาล์วหน้าถังน้ำเหลือง A, B

ซ่อมวาล์วเชื้อหม้อเคียว 1-19

เปลี่ยนกระจก(มีรอยร้าว) หม้อ 1-19

ซ่อมวาล์วแวกคัม หม้อ 1-19

ซ่อมวาล์วน้ำเย็นหน้าหม้อ 1-19

ซ่อมแซมวาล์วไอดีหม้อ 1-19

ซ่อมแซมวาล์วไอดีหม้อ 1-19

ใส่ปะเก็นวาล์วน้ำเชื่อม น้ำเหลือง หม้อ 1-19

ใส่ปะเก็นวาล์วไอดี ไอดีหม้อ 1-19

กลุ่มที่ 4

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 97.23 %

ล้างถังน้ำเชื่อมดิบ

ล้างถังน้ำเหลือง

เปลี่ยนท่อน้ำเจี๊ท 10"

รื้อฝาชีลอยหม้อ 6

ม้วนเหล็กและประกอบฝาชีลอยหม้อ 6

รื้อฝาชีลอยหม้อ 10

ม้วนเหล็กและประกอบฝาชีลอยหม้อ 10

รื้อฝาชีลอยหม้อ 11

ม้วนเหล็กและประกอบฝาชีลอยหม้อ 11

เปลี่ยนท่อน้ำเหลือง B

เปลี่ยนท่อเมนวัคคัมหม้อ 14

เปลี่ยนท่อน้ำเชื่อมเข้าหม้อ 16

เปลี่ยนท่อน้ำรวมเข้าหม้อ 15

-
- สรุปผลการดำเนินงานแผนกหม้อเดียว = 96.52 %

บันทึก

จาก รองผู้จัดการโรงงาน

เรียน

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการงานซ่อมแซมและปรับปรุงเครื่องจักร
ใหม่ประจำปี 2567/68

วันที่ 31 ตุลาคม 2568

กรรมการผู้จัดการผ่านผู้จัดการ โรงงานน้ำตาลทรายกำแพงเพชร

ทางโรงงานน้ำตาลทรายกำแพงเพชรได้สรุปผลการดำเนินงานในฤดูการซ่อมแซม และปรับปรุงติดตั้งเครื่องจักรใหม่
ประจำปี 2567/68 ตั้งแต่วันที่ 16 มิถุนายน 2568 ถึง 31 ตุลาคม 2568 ดังนี้

แผนกหม้อต้ม

กลุ่มที่ 1

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 96.82 %

ทำถัง Condenser

ปรับปรุงฝาชีล่างหม้อต้มลูก 1-2

ทำหัวหม้อต้มลูก 3-2

ทำเมนเป๊ป condenset มาหัวหม้อต้ม

ปรับปรุงหัวหม้อต้มลูก 3-5

ปรับปรุงเป๊ปไอหัวหม้อชุด 2 ไปหัวหม้อชุด 3

ปรับปรุงเป๊ปแก๊สไพร์หม้อต้ม ชุด1 ถึงชุด 5

ปรับปรุงเป๊ปน้ำร้อน ชุด 2

ปรับปรุงโมปั๊บนขาว

กลุ่มที่ 2

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 96.79 %

ปรับปรุงระบบ Condenser

ปรับปรุงระบบ Co2

ตรวจเช็ควาล์วน้ำเชื่อมและถังที่ระบบ Carbonator

ตรวจเช็ควาล์วน้ำอ้อยเข้าฮีตเตอร์ชุด1 และชุด2

ปรับปรุงระบบเรซิน

ปรับปรุงเครื่องมือวัด

ปรับปรุงเป๊ป Co₂ เตา 6

กลุ่มที่ 3

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 97.95 %

ปรับปรุงใบปาดจีกรองลูก 1 ถึง 7

ปรับปรุงแป้น้ำอ้อยกรองไปหม้อผสม

ปรับปรุงแป้น้ำอ้อยกรอง

เปลี่ยนใบปาดพักใส

ทำฝาถังน้ำอ้อยกรองลูก 1,3,5

กลุ่มที่ 4

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 96.34 %

แยงจู้ทำความสะอาดหม้อต้ม จำนวน 19 ลูก

อัดน้ำ เชื้อครอยร่ว ซ่อมเปลี่ยนจู้

ตรวจเช็ค ซ่อมวาล์วไอเสียเข้าหม้อต้ม

ตรวจเช็ค ซ่อมวาล์วน้ำอ้อยเข้าหม้อต้ม

ตรวจเช็ค ซ่อมวาล์วค้ำหม้อต้ม

กลุ่มที่ 5

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 98.93 %

แยงจู้หม้อต้ม จำนวน 19 ลูก

แยงจู้ฮีตเตอร์ จำนวน 15 ลูก

อัดตะแกรงหม้อกรอง

ล้างทำความสะอาดถังโซดาไฟ

ล้างทำความสะอาดถังพักปูนขาว

■ สรุปผลการดำเนินงานแผนกหม้อต้ม = 97.36 %

บันทึก

จาก รองผู้จัดการโรงงาน

เรียน

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานซ่อมแซมและปรับปรุงเครื่องจักร
ใหม่ประจำปี 2567/68
วันที่ 31 ตุลาคม 2568

กรรมการผู้จัดการผ่านผู้จัดการ โรงงานน้ำตาลทรายกำแพงเพชร

ทางโรงงานน้ำตาลทรายกำแพงเพชร ได้สรุปผลการดำเนินงานในฤดูการซ่อมแซม และปรับปรุงติดตั้งเครื่องจักรใหม่
ประจำปี 2567/68 ตั้งแต่วันที่ 16 มิถุนายน 2568 ถึง 31 ตุลาคม 2568 ดังนี้

แผนกหม่อนน้ำ

กลุ่มที่ 1

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 95.98 %

ซ่อมจ๊อบเตา 3

ซ่อมจ๊อบเตา 4

ซ่อมจ๊อบเตา 5

ซ่อมหัวฉีดเป่าจี๊ดเตา 4

เปลี่ยนแป้นน้ำร้อนเข้าถังตั้ง

กลุ่มที่ 2

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 96.25 %

ทำสะพานขบวนหน้าเตา 1,2,3

ทำสะพานหน้าเตา 4

ทำสะพานหน้าเตา 5

ทำสะพานขึ้นเตา 5

ทำสะพานคังกากอ้อยท้ายลูกหีบ

ทำสะพานหมุนเวียนกากอ้อยหน้าเตา 5

ทำลูกกลิ้งสะพานขบวนทุกตัว

กลุ่มที่ 3

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 95.80 %

ทำท่อลมพัดลมปล่องเตา 4
ต่อแป้นน้ำระบบเวสคัมเบิลเตา 4
ท่อตะแกรงคักฝุ่นเวสคัมเบิลเตา 4
ทำซองโรตารีเตา 4
ทำซองโรตารีเตา 5
ทำโรตารีใบอ้อย
ทำสะพานทรายเตา 5

กลุ่มที่ 4

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 97.59 %

ถอดมอเตอร์ทุกตัว
ซ่อมเทอร์ไบน์ปั๊มน้ำเตา 4
ซ่อมปั๊มน้ำเข้าเตา 4
ซ่อมเทอร์ไบน์ปั๊มน้ำเข้าเตา 5
ซ่อมเกียร์สะพานทุกตัว
ซ่อมปั๊มน้ำจี๊ด้าหลังเตา
ซ่อมปั๊มน้ำเข้าเตา 2,3
ซ่อมปั๊มน้ำเข้าเตา 5
ซ่อมเกียร์สะพานยาวหน้าเตา 1,2,3
ซ่อมเกียร์โรตารีเตา 2, 3, 4, 5
ซ่อมปั๊มน้ำขึ้นถังนอน
ตรวจเช็คลูกปืนพัดลมทุกตัว
ติดตั้งมอเตอร์

กลุ่มที่ 5

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 96.61 %

ซ่อมไฮดรอลิกโยกตะกรับเตา 3
ซ่อมวาล์วเตา 3
ซ่อมวาล์วเตา 4
ซ่อมวาล์วเตา 5
ซ่อมวาล์วหม้อพักไอน้ำ
เปลี่ยนประเก็นวาล์วไอน้ำเตา 4
ถอดและใส่ฝาหอยเตา 3,4,5
ซ่อมวาล์วไอน้ำเข้าเทอร์ไบน์ปั๊มน้ำเตา 4
ซ่อมวาล์วไอน้ำเข้าเทอร์ไบน์ปั๊มน้ำเตา 5

ซ่อมวาล์วไอดีถึงพักไอดีเซฟเวอร์
ซ่อมหลอดแก้วระดับน้ำเตา 3,4,5
อัดประเก็นคอกวาล์วไอดีทุกตัว

กลุ่มที่ 6

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 94.64 %

ถอดชิ้นเตา 3
ถอดชิ้นเตา 4
ถอดชิ้นเตา 5
ประกอบชิ้นหม้อน้ำเตา 3, 4, 5
ต่อแป้นน้ำเลี้ยงยู่
ทำแทนเกียร์สะพานหน้าเตา 5
ต่อแป้นเตรนน้ำกลับถึงตั้ง
ทำสะพานทรายเตา 4

กลุ่มที่ 7

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 95.09 %

แยงจุปลมร้อน เตา 3
แยงจุปลมร้อน เตา 4
แยงจุปลมร้อน เตา 5
ซ่อมสโติกเกอร์เตา 5
ซ่อม ESP
ทำสะพานจี๊ดเตา 4
ทำสะพานจี๊ดเตา 5

■ สรุปผลการดำเนินงานแผนหม้อน้ำ = 95.99 %

บันทึก

จาก รองผู้จัดการโรงงาน

เรียน

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการงานซ่อมแซมและปรับปรุงเครื่องจักร
ใหม่ประจำปี 2567/68

วันที่ 31 ตุลาคม 2568

กรรมการผู้จัดการผ่านผู้จัดการ โรงงานน้ำตาลทรายกำแพงเพชร

ทางโรงงานน้ำตาลทรายกำแพงเพชรได้สรุปผลการดำเนินงานในฤดูกาลซ่อมแซม และปรับปรุงติดตั้งเครื่องจักรใหม่
ประจำปี 2567/68 ตั้งแต่วันที่ 16 มิถุนายน 2568 ถึง 31 ตุลาคม 2568 ดังนี้

แผนกหม้อป่น

กลุ่มที่ 1

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 96.16 %

ล้างถังพักน้ำเหลือง A, B, R, C

ซ่อมวาล์วในแผนก

ล้างทำความสะอาดโรงเหนือ

เช็คไส้ไก่ถึง Final

เช็คไส้ไก่ถึงกวนตั้ง 4 ลูก

ล้างถังคูลิ่งลูกนอก-ใน

ล้างถังพักน้ำร้อนบนหม้อเคียว

ล้างถังพักน้ำร้อนหลังปั่น B

แก้ไขลูกลอยถังพักน้ำเหลือง A, B นอก R ใน

เมนน้ำเหลือง A, B ไปถังนอกสูง แก้ไขใหม่

ปิดฝาถังละลาย C

เปลี่ยนแป๊ปปั๊มชักข้างห้องบรรจุใหม่

แก้ไขแป๊ปน้ำตาล A,B เส้นใหญ่บนปั่น B

รื้อถังพักน้ำเหลือง A,B

ต่อระบบน้ำผ่านไส้ไก่ถึงกวนตั้งใหม่ 4 ลูก

ตัดหน้าแปลนวาล์ว-ล้างถังคูลิ่ง นอก-ใน

กลุ่มที่ 2

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 96.79 %

ล้างถังพักน้ำเหลือง A, B, R, C

ซ่อมวาล์วในแผนก

ล้างหม้ออบตั้ง

เช็คพัดลมดูด-เป่าทุกตัว

ล้างหม้ออบนอน, รางกวนดิบ

ถอดซ่อมไฮโดรลิก SU ละลาย

ถอดซ่อมโซลินอยวาล์ว SU ละลาย

ถอดซ่อมไฮโดรลิก SU ดิบ

ซ่อมโซลินอยวาล์ว SU ดิบ

แก้ไขลูกลอยถังพักน้ำเหลือง AB

แก้ไขแป้นน้ำร้อน NO.5 SU ดิบ

กล่องโอโฝถังเข้า NO.1 แตก

ล้างพื้นชั้น 2 ชั้นล่าง

ทำหลังคา SU ละลาย

แก้ไขหน้ารางกวนนอน 19-20, 4, 6, 7, 12

ติดตั้งหม้อป่น SU C ใหม่

ต่อแป้นน้ำเหลือง C หม้อใหม่, น้ำเย็น-ร้อน

กลุ่มที่ 3

ผลการดำเนินงานไปแล้วเฉลี่ย = 97.68 %

ล้างถึงพักน้ำเหลือง A, B, R, C

ซ่อมวาล์วในแผนก

ถอดโรเตอร์, สเตเตอร์, พัฒม

ซ่อมไฮโดรลิกปั้น B ทุกตัว

ถอดตะแกรงปั้น B ทุกหม้อ

ซ่อมโซลินอยด์ปั้น B

ถอดซ่อมไฮโดรลิก TSK ทุกตัว

ซ่อมโซลินอยด์ปั้น TSK

ซ่อมไฮโดรลิกจุดตก

ซ่อมไฮโดรลิกถึงละลายได้ยังละลาย กระพ้อ B

ล้าง หม้ออบนอนทุกลูก

ล้างพัฒมไซโคลนข้างหม้ออบตั้ง

แป้นน้ำร้อนแตกข้างห้องบรรจุ

ต่อแป้นโอโฟนน้ำเหลือง R และมีรอยร้าวข้างถัง

ถึงพัก R ลูกใหม่แตก

ถอดตะแกรงปั้น B ทุกหม้อ 3 ชั้น

ใส่ลูกลอยถึงพักน้ำเหลือง R

ต่อท่อน้ำตาล C ถึง 3,4 ใหม่

เช็ดล้างกันลมหน้าหม้ออบนอนทุกลูก

■ สรุปผลการดำเนินงานแผนกหม้อปั้น = 96.88 %

The page is decorated with various tropical leaves. In the top left, there is a large Monstera leaf with characteristic splits and a palm frond. In the bottom right, there is another large Monstera leaf and several palm fronds. The leaves are rendered in shades of green with some watercolor-style texture.

ภาคผนวกที่ 55

หนังสือขออนุญาตให้พนักงานทำงานที่เสี่ยง

บริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด

หนังสืออนุญาตให้พนักงานทำงานที่เสี่ยง

เลขที่/.....

ประเภทงาน (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 งาน)	☐ พื้นที่อับอากาศ	ประเภทผู้ปฏิบัติงาน
☐ งานที่ทำให้เกิดความร้อน / งานที่เกี่ยวข้องกับน้ำร้อน	☐ งานในที่สูง / นั่งร้าน	☐ พนักงานของบริษัท ฯ ☐ ผู้รับเหมา

1. ข้อมูลผู้ทำการขออนุญาต

ชื่อ-สกุลผู้ขออนุญาต พล.ส.อ. วัฒน ตำแหน่ง พนักงานช่าง แผนก/ฝ่าย ช่างซ่อม / ช่าง
 วันที่ปฏิบัติงาน 14 ต.ค. 2568 เวลาเริ่ม 08.00 น. ถึง 17.00 น.
 สถานที่ทำงาน แผนกช่างซ่อม ลักษณะงาน ซ่อมบำรุงเครื่องจักร

2. การตรวจสอบความปลอดภัยก่อนการปฏิบัติงาน

	ดำเนินการแล้ว	ไม่ต้องดำเนินการ		ดำเนินการแล้ว	ไม่ต้องดำเนินการ
1. คัดแยกระบบอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรที่เกี่ยวข้อง	☐	☒	7. ตรวจสอบความแข็งแรงของนั่งร้าน	☐	☒
2. คัดแยกระบบไฟฟ้า	☐	☒	8. ตรวจสอบสภาพความแข็งแรงของบันได	☐	☒
3. บิดสายระบบบวส	☒	☐	9. ตรวจสอบสายดิน และป้องกัน	☐	☒
4. บิดลม / ระบบความดัน / ความร้อน	☒	☐	การเกิดไฟฟ้าสถิตย์แล้ว		
มีการระบายอากาศ / อากาศถ่ายเทอย่างเพียงพอ	☐	☐	10. จัดทำที่คล้อง จับ ชิดแขวน	☐	☒
6. ระบายของเสีย ทำความสะอาดอุปกรณ์	☒	☐	เชือกนิรภัย / เข็มขัดนิรภัย		
บริเวณที่ปฏิบัติงาน ให้ปราศจากสิ่งกีดขวาง			11. อื่นๆ.....	☐	☐

3. มาตรการด้านความปลอดภัยขณะปฏิบัติงาน

งานที่เกี่ยวข้องกับความร้อน / อับอากาศ	ต้อง	ไม่ต้อง	งานที่สูง	ต้อง	ไม่ต้อง
1. แวนตาลดแสง/หน้าฉากเชื่อม	☐	☒	1. เข็มขัดนิรภัย	☐	☐
2. ถุงมือหนัง	☒	☐	2. นั่งร้าน	☐	☐
3. ปลอกแขน / เสื้อหนัง / สนับแข้ง	☐	☒	3. ถุงมือ	☐	☐
4. หมวกนิรภัย	☐	☒	4. หมวกนิรภัย	☐	☐
5. อุปกรณ์ผูก คล้อง มัดถ่วงลง ดึงแก๊ส	☐	☒	5. แวนตาลดแสง/หน้าฉากเชื่อม	☐	☐
6. อุปกรณ์ป้องกันลูกไฟกระเด็น	☐	☒	6. อุปกรณ์ผูก คล้อง มัดถ่วงลง ดึงแก๊ส	☐	☐
7. ถังดับเพลิง / สายดับเพลิง / ถังน้ำ	☐	☒	7. สัญญาณกันเขตการทำงาน / ป้ายเตือนอันตราย	☐	☐
8. ป้ายเตือนอันตราย / สัญญาณ / แสงกัน	☒	☐	8. สัญญาณกันเขตการทำงาน / ป้ายเตือนอันตราย	☐	☐
9. ผู้ช่วยเหลือเฟือระวัง / อุปกรณ์สื่อสาร	☒	☐	9. อื่นๆ.....	☐	☐
10. สัญญาณกันเขตการทำงาน	☒	☐	10. อื่นๆ.....	☐	☐
11. พัดลมระบายอากาศ	☒	☐	11. อื่นๆ.....	☐	☐
12. การตรวจวัดสารเคมี / บรรยากาศอันตราย	☐	☒	12. อื่นๆ.....	☐	☐
สิ่งที่ตรวจ	ผลการตรวจ	สิ่งที่ตรวจ	ผลการตรวจ		
CO		O ₂			
H ₂ S		LEL			

ผู้ช่วยเหลือ / ผู้เฝ้าระวัง ชื่อ พล.ส.อ. วัฒน

ชื่อ พล.ส.อ. วัฒน

.....
)
 หัวหน้ากะ / เจ้าของพื้นที่ / ผู้ปฏิบัติงาน / ผู้รับเหมา
 วันที่.....

.....
)
 หัวหน้าหน่วยงานความปลอดภัยฯ / จป.วิชาชีพ
 วันที่.....

บริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด

หนังสืออนุญาตให้พนักงานทำงานที่เสี่ยง

เลขที่/.....

ประเภทงาน (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 งาน)

☐ พื้นที่อับอากาศ

ประเภทผู้ปฏิบัติงาน

☒ งานที่ทำให้เกิดความร้อน / งานที่เกี่ยวข้องกับน้ำร้อน

☐ งานในที่สูง / นั่งร้าน

☐ พนักงานของบริษัท ฯ

☐ ผู้รับเหมา

1. ข้อมูลผู้ทำการขออนุญาต

ชื่อ-สกุลผู้ขออนุญาต ลพฉนพ พาศิลาธิ

ตำแหน่ง พนักงานเฝ้าระวัง

แผนก/ฝ่าย ผลิต / ผลิต

วันที่ปฏิบัติงาน 21 ต.ค. 2568

เวลาเริ่ม 08.00 น.

ถึง 17.00 น.

สถานที่ทำงาน แผนกผลิต

ลักษณะงาน ระดมฉีด Condensate

2. การตรวจสอบความปลอดภัยก่อนการปฏิบัติงาน

	ดำเนินการแล้ว	ไม่ต้องดำเนินการ		ดำเนินการแล้ว	ไม่ต้องดำเนินการ
1. คัดแยกระบบอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรที่เกี่ยวข้อง	☐	☒	7. ตรวจสอบความแข็งแรงของนั่งร้าน	☒	☐
2. คัดแยกระบบไฟฟ้า	☐	☒	8. ตรวจสอบสภาพความแข็งแรงของบันได	☒	☐
3. ปิดใช้ระบบบวล์	☐	☒	9. ตรวจสอบสายดิน และป้องกัน	☒	☐
4. ปิดลม / ระบบความดัน / ความร้อน	☐	☒	การเกิดไฟฟ้าสถิตย์แล้ว		
มีการระบายอากาศ / อากาศถ่ายเทอย่างเพียงพอ	☐	☐	10. จัดทำที่คล้อง จับ ชิดแขวน	☒	☐
6. ระบายของเสีย ทำความสะอาดอุปกรณ์	☐	☒	เชือกนิรภัย / เข็มขัดนิรภัย		
บริเวณที่ปฏิบัติงาน ให้ปราศจากสิ่งทีติดไฟได้			11. อื่นๆ.....	☐	☐

3. มาตรการด้านความปลอดภัยขณะปฏิบัติงาน

งานที่เกี่ยวข้องกับความร้อน / อับอากาศ	ต้อง	ไม่ต้อง	งานที่สูง	ต้อง	ไม่ต้อง
1. แวนตาลดแสง/หน้ากากเชื่อม	☒	☐	1. เข็มขัดนิรภัย	☐	☐
2. ถุงมือหนัง	☒	☐	2. นั่งร้าน	☐	☐
3. ปกอกแขน / เสื้อหนัง / สนับแข้ง	☒	☐	3. ถุงมือ	☐	☐
4. หมวกนิรภัย	☐	☒	4. หมวกนิรภัย	☐	☐
5. อุปกรณ์ผูก คล้อง มัดถ่วงลง ถึงแก๊ส	☐	☒	5. แวนตาลดแสง/หน้ากากเชื่อม	☐	☐
6. อุปกรณ์ป้องกันถูกไฟกระเด็น	☒	☐	6. อุปกรณ์ผูก คล้อง มัดถ่วงลง ถึงแก๊ส	☐	☐
7. ถังดับเพลิง / สายดับเพลิง / ถังน้ำ	☐	☒	7. สัญลัษณ์กันเขตการทำงาน / ป้ายเตือนอันตราย	☐	☐
8. ป้ายเตือนอันตราย / สัญลัษณ์ / แฉกกัน	☒	☐	8. สัญลัษณ์กันเขตการทำงาน / ป้ายเตือนอันตราย	☐	☐
9. ผู้ช่วยเหลือเฟือระวัง / อุปกรณ์สื่อสาร	☒	☐	9. อื่นๆ.....	☐	☐
10. สัญลัษณ์กันเขตการทำงาน	☒	☐	10. อื่นๆ.....	☐	☐
11. พัดลมระบายอากาศ	☒	☐	11. อื่นๆ.....	☐	☐
12. การตรวจวัดสารเคมี / บรรยากาศอันตราย	☐	☒	12. อื่นๆ.....	☐	☐
สิ่งที่ตรวจ	ผลการตรวจ	สิ่งที่ตรวจ	ผลการตรวจ		
CO		O ₂			
H ₂ S		LEL			

ผู้ช่วยเหลือ / ผู้เฝ้าระวัง ชื่อ ลพฉนพ พาศิลาธิ

ชื่อ ลพฉนพ พาศิลาธิ

อนุญาต

อนุญาต

หัวหน้ากะ / เจ้าของพื้นที่ / ผู้ปฏิบัติงาน / ผู้รับเหมา

หัวหน้าหน่วยงานความปลอดภัยฯ / จป.วิชาชีพ

วันที่.....

วันที่.....

บริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด

หนังสืออนุญาตให้พนักงานทำงานที่เสี่ยง

เลขที่

ประเภทงาน (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 งาน)	☐ พื้นที่อับอากาศ	ประเภทผู้ปฏิบัติงาน
☐ งานที่ทำให้เกิดความร้อน / งานที่เกี่ยวข้องกับน้ำร้อน	☒ งานในที่สูง / นั่งร้าน	☒ พนักงานของบริษัท ฯ ☐ ผู้รับเหมา

1. ข้อมูลผู้ทำการขออนุญาต

ชื่อ-สกุลผู้ขออนุญาต ลดาทิพย์ เตชะ ตำแหน่ง พนักงานผลิต แผนก/ฝ่าย ผลิต / ผลิต
 วันที่ปฏิบัติงาน 2 ธ.ค. 2568 เวลาเริ่ม 08.00 น. ถึง 17.00 น.
 สถานที่ทำงาน แผนกผลิต ลักษณะงาน เดินท่อ / ผลิต

2. การตรวจสอบความปลอดภัยก่อนการปฏิบัติงาน

	ดำเนินการแล้ว	ไม่ต้องดำเนินการ		ดำเนินการแล้ว	ไม่ต้องดำเนินการ
1. คัดแยกระบบอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรที่เกี่ยวข้อง	☐	☒	7. ตรวจสอบความแข็งแรงของนั่งร้าน	☒	☐
2. คัดแยกระบบไฟฟ้า	☐	☒	8. ตรวจสอบสภาพความแข็งแรงของบันได	☒	☐
3. ปิดใช้ระบบบวล์	☒	☐	9. ตรวจสอบสายดิน และป้องกัน	☒	☐
4. ปิดลม / ระบบความดัน / ความร้อน	☐	☒	การเกิดไฟฟ้าสถิตย์แล้ว		
มีการระบายอากาศ / อากาศถ่ายเทอย่างเพียงพอ	☐	☐	10. จัดทำที่คล้อง จับ ชิดแขวน	☒	☐
6. ระบายของเสีย ทำความสะอาดอุปกรณ์	☒	☐	เชือกนิรภัย / เข็มขัดนิรภัย		
บริเวณที่ปฏิบัติงาน ให้ปราศจากสิ่งกีดขวาง			11. อื่นๆ.....	☐	☐

3. มาตรการด้านความปลอดภัยขณะปฏิบัติงาน

งานที่เกี่ยวข้องกับความร้อน / อับอากาศ	ต้อง	ไม่ต้อง	งานที่สูง	ต้อง	ไม่ต้อง
1. แวนตาลดแสง/หน้าฉากเชื่อม	☐	☐	1. เข็มขัดนิรภัย	☒	☐
2. ถุงมือหนัง	☐	☐	2. นั่งร้าน	☐	☐
3. ปลอกแขน / เสื้อหนัง / สนับแข้ง	☐	☐	3. ถุงมือ	☒	☐
4. หมวกนิรภัย	☐	☐	4. หมวกนิรภัย	☐	☒
5. อุปกรณ์ผูก คล้อง มัดถ่วงลง ดึงแก๊ส	☐	☐	5. แวนตาลดแสง/หน้าฉากเชื่อม	☒	☐
6. อุปกรณ์ป้องกันลูกไฟกระเด็น	☐	☐	6. อุปกรณ์ผูก คล้อง มัดถ่วงลง ดึงแก๊ส	☐	☒
7. ถังดับเพลิง / สายดับเพลิง / ถังน้ำ	☐	☐	7. สัญญาณกันเขตการทำงาน / ป้ายเตือนอันตราย	☒	☐
8. ป้ายเตือนอันตราย / สัญญาณ / แฉกกัน	☐	☐	8. สัญญาณกันเขตการทำงาน / ป้ายเตือนอันตราย	☒	☐
9. ผู้ช่วยเหลือเฟือระวัง / อุปกรณ์สื่อสาร	☐	☐	9. อื่นๆ.....	☐	☐
10. สัญญาณกันเขตการทำงาน	☐	☐	10. อื่นๆ.....	☐	☐
11. พัดลมระบายอากาศ	☐	☐	11. อื่นๆ.....	☐	☐
12. การตรวจวัดสารเคมี / บรรยากาศอันตราย	☐	☐	12. อื่นๆ.....	☐	☐
สิ่งที่ตรวจ	ผลการตรวจ	สิ่งที่ตรวจ	ผลการตรวจ		
CO		O ₂			
H ₂ S		LEL			

ผู้ช่วยเหลือ / ผู้เฝ้าระวัง ชื่อ ลดาทิพย์ เตชะ

ชื่อ ลดาทิพย์ เตชะ

.....
 (.....)

หัวหน้ากะ / เจ้าของพื้นที่ / ผู้ปฏิบัติงาน / ผู้รับเหมา
 วันที่.....

.....
 (.....)

หัวหน้าหน่วยงานความปลอดภัยฯ / จป.วิชาชีพ
 วันที่.....

บริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด

หนังสืออนุญาตให้พนักงานทำงานที่เสี่ยง

เลขที่

ประเภทงาน (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 งาน)	☐ พื้นที่อับอากาศ	ประเภทผู้ปฏิบัติงาน
☐ งานที่ทำให้เกิดความร้อน / งานที่เกี่ยวข้องกับน้ำร้อน	☒ งานในที่สูง / นั่งร้าน	☐ พนักงานของบริษัท ฯ ☐ ผู้รับเหมา

1. ข้อมูลผู้ทำการขออนุญาต

ชื่อ-สกุลผู้ขออนุญาต: วศอภรณ์ อธิษฐ์ ตำแหน่ง: พนักงานก่อสร้าง แผนก/ฝ่าย: ช่างก่อสร้าง
 วันที่ปฏิบัติงาน: 18 ต.ค. 2568 เวลาเริ่ม: 08.00 น. ถึง: 17.00 น.
 สถานที่ทำงาน: ถนนสาย 100 ลักษณะงาน: เดินท่อ

2. การตรวจสอบความปลอดภัยก่อนการปฏิบัติงาน

	ดำเนินการแล้ว	ไม่ต้องดำเนินการ		ดำเนินการแล้ว	ไม่ต้องดำเนินการ
1. ตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรที่เกี่ยวข้อง	☐	☒	7. ตรวจสอบความแข็งแรงของนั่งร้าน	☒	☐
2. ตรวจสอบระบบไฟฟ้า	☐	☒	8. ตรวจสอบสภาพความแข็งแรงของบันได	☒	☐
3. ตรวจสอบระบบवाद	☐	☒	9. ตรวจสอบสายดิน และป้องกัน	☒	☐
4. ปิดลม / ระบบความดัน / ความร้อน	☐	☒	การเกิดไฟฟ้าสถิตย์แล้ว		
มีการระบายอากาศ / อากาศถ่ายเทอย่างเพียงพอ	☒	☐	10. จัดทำที่คล้อง จับ ยึดแขวน	☒	☐
6. ระบายของเสีย ทำความสะอาดอุปกรณ์	☐	☒	เชือกนิรภัย / เข็มขัดนิรภัย		
บริเวณที่ปฏิบัติงาน ให้ปราศจากสิ่งกีดขวาง			11. อื่นๆ.....	☐	☐

3. มาตรการด้านความปลอดภัยขณะปฏิบัติงาน

งานที่เกี่ยวข้องกับความร้อน / อับอากาศ	ต้อง	ไม่ต้อง	งานที่สูง	ต้อง	ไม่ต้อง
1. แวนตาลดแสง/หน้ากากเชื่อม	☐	☐	1. เข็มขัดนิรภัย	☒	☐
2. ถุงมือหนัง	☐	☐	2. นั่งร้าน	☒	☐
3. ปลอกแขน / เสื้อหนัง / สนับแข้ง	☐	☐	3. ถุงมือ	☒	☐
4. หมวกนิรภัย	☐	☐	4. หมวกนิรภัย	☐	☒
5. อุปกรณ์ผูก คล้อง มัดดิ่งลม ถึงแก๊ส	☐	☐	5. แวนตาลดแสง/หน้ากากเชื่อม	☒	☐
6. อุปกรณ์ป้องกันถูกไฟกระเด็น	☐	☐	6. อุปกรณ์ผูก คล้อง มัดดิ่งลม ถึงแก๊ส	☐	☒
7. ถังดับเพลิง / สายดับเพลิง / ถังน้ำ	☐	☐	7. สัญญาณกันเขตกการทำงาน / ป้ายเตือนอันตราย	☒	☐
8. ป้ายเตือนอันตราย / สัญญาณ / แผงกัน	☐	☐	8. สัญญาณกันเขตกการทำงาน / ป้ายเตือนอันตราย	☒	☐
9. ผู้ช่วยเหลือเฟือระวัง / อุปกรณ์สื่อสาร	☐	☐	9. อื่นๆ.....	☐	☐
10. สัญญาณกันเขตกการทำงาน	☐	☐	10. อื่นๆ.....	☐	☐
11. พัดลมระบายอากาศ	☐	☐	11. อื่นๆ.....	☐	☐
12. การตรวจวัดสารเคมี / บรรยากาศอันตราย	☐	☐	12. อื่นๆ.....	☐	☐
สิ่งที่ตรวจ	ผลการตรวจ	สิ่งที่ตรวจ	ผลการตรวจ		
CO		O ₂			
H ₂ S		LEL			

ผู้ช่วยเหลือ / ผู้เฝ้าระวัง ชื่อ: วศอภรณ์ อธิษฐ์

ชื่อ: วศอภรณ์ อธิษฐ์

อนุญาต หัวหน้ากะ / เจ้าของพื้นที่ / ผู้ปฏิบัติงาน / ผู้รับเหมา วันที่:	อนุญาต หัวหน้าหน่วยงานความปลอดภัยฯ / จป.วิชาชีพ วันที่:
--	---

บริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด

หนังสืออนุญาตให้พนักงานทำงานที่เสี่ยง

เลขที่/.....

ประเภทงาน (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 งาน)	☐ พื้นที่อับอากาศ	ประเภทผู้ปฏิบัติงาน
☐ งานที่ทำให้เกิดความร้อน / งานที่เกี่ยวข้องกับน้ำร้อน	☐ งานในที่สูง / นั่งร้าน	☐ พนักงานของบริษัท ฯ ☐ ผู้รับเหมา

1. ข้อมูลผู้ทำการขออนุญาต

ชื่อ-สกุลผู้ขออนุญาต นาย อนันต์ แร่ขาวจันทะ ตำแหน่ง หัวหน้า แผนก/ฝ่าย แร่
 วันที่ปฏิบัติงาน 14 ต.ค 2568 เวลาเริ่ม 8.30 ถึง 16.00
 สถานที่ทำงาน แร่ ลักษณะงาน ทำความสะอาดจับแร่

2. การตรวจสอบความปลอดภัยก่อนการปฏิบัติงาน

ดำเนินการแล้ว		ไม่ต้องดำเนินการ		ดำเนินการแล้ว		ไม่ต้องดำเนินการ	
1. คัดแยกระบบอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรที่เกี่ยวข้อง	☒			7. ตรวจสอบความแข็งแรงของนั่งร้าน	☐		☒
2. คัดแยกระบบไฟฟ้า	☒			8. ตรวจสอบสภาพความแข็งแรงของบันได	☐		☒
3. ปิดแยกระบบवालว	☒			9. ตรวจสอบสายดิน และป้องกัน	☒		☐
4. ปิดลม / ระบบความดัน / ความร้อน	☒			การเกิดไฟฟ้าสถิตย์แล้ว			
มีการระบายอากาศ / อากาศถ่ายเทอย่างเพียงพอ	☒			10. จัดทำที่คล้อง จับ ยึดแขวน	☒		☐
6. ระบายของเสีย ทำความสะอาดอุปกรณ์	☒			เชือกนิรภัย / เข็มขัดนิรภัย			
บริเวณที่ปฏิบัติงาน ให้ปราศจากสิ่งกีดขวาง				11. อื่นๆ.....	☐		☐

3. มาตรการด้านความปลอดภัยขณะปฏิบัติงาน

งานที่เกี่ยวกับความร้อน / อับอากาศ		ต้อง	ไม่ต้อง	งานที่สูง		ต้อง	ไม่ต้อง
1. แวนตาลดแสง/หน้ากากเชื่อม		☒	☐	1. เข็มขัดนิรภัย		☐	☐
2. ถุงมือหนัง		☒	☐	2. นั่งร้าน		☐	☐
3. ปกอกแขน / เสื้อหนัง / สนับแข้ง		☐	☒	3. ถุงมือ		☐	☐
4. หมวกนิรภัย		☐	☒	4. หมวกนิรภัย		☐	☐
5. อุปกรณ์ผูก คล้อง มัดถ่วงลง ถึงแก๊ส		☐	☒	5. แวนตาลดแสง/หน้ากากเชื่อม		☐	☐
6. อุปกรณ์ป้องกันลูกไฟกระเด็น		☐	☒	6. อุปกรณ์ผูก คล้อง มัดถ่วงลง ถึงแก๊ส		☐	☐
7. ถังดับเพลิง / สายดับเพลิง / ถังน้ำ		☐	☒	7. สัญญาณกันเขตการทำงาน / ป้ายเตือนอันตราย		☐	☐
ป้ายเตือนอันตราย / สัญญาณ / แสงกัน		☒	☐	8. สัญญาณกันเขตการทำงาน / ป้ายเตือนอันตราย		☐	☐
9. ผู้ช่วยเหลือเฟือระวัง / อุปกรณ์สื่อสาร		☐	☒	9. อื่นๆ.....		☐	☐
10. สัญญาณกันเขตการทำงาน		☒	☐	10. อื่นๆ.....		☐	☐
11. พัดลมระบายอากาศ		☒	☐	11. อื่นๆ.....		☐	☐
12. การตรวจวัดสารเคมี / บรรยากาศอันตราย		☒	☐	12. อื่นๆ.....		☐	☐
สิ่งที่ตรวจ	ผลการตรวจ	สิ่งที่ตรวจ	ผลการตรวจ				
CO		O ₂					
H ₂ S		LEL					

ผู้ช่วยเหลือ / ผู้เฝ้าระวัง ชื่อ นาย ดนัย ชื่นมณี

ชื่อ นาย พิศนภะ ตะโกทอง

 หัวหน้ากะ / เจ้าของพื้นที่ / ผู้ปฏิบัติงาน / ผู้รับเหมา วันที่ <u>14 ต.ค 2568</u>	 หัวหน้าหน่วยงานความปลอดภัยฯ / จป.วิชาชีพ วันที่ <u>14 ต.ค 2568</u>
---	---

บริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด

หนังสืออนุญาตให้พนักงานทำงานที่เสี่ยง

เลขที่

ประเภทงาน (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 งาน)

☐ พื้นที่อับอากาศ

ประเภทผู้ปฏิบัติงาน

☐ งานที่ทำให้เกิดความร้อน / งานที่เกี่ยวข้องกับน้ำร้อน

☐ งานในที่สูง / นั่งร้าน

☐ พนักงานของบริษัท ฯ

☐ ผู้รับเหมา

1. ข้อมูลผู้ทำการขออนุญาต

ชื่อ-สกุลผู้ขออนุญาต นาย อวิชัย แสงสว่างวาทะ

ตำแหน่ง หัวหน้ากะ

แผนก/ฝ่าย แอ้งต้ม/ผลิต

วันที่ปฏิบัติงาน 15 ต.ค 2568

เวลาเริ่ม 8.30 น.

ถึง 16.00 น.

สถานที่ทำงาน แอ้งต้ม 3-2

ลักษณะงาน อัดปุ๋ยแอ้งต้ม

2. การตรวจสอบความปลอดภัยก่อนการปฏิบัติงาน

ดำเนินการแล้ว	ไม่ต้องดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	ไม่ต้องดำเนินการ
1. คัดแยกระบบอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรที่เกี่ยวข้อง ☒	☐	7. ตรวจสอบความแข็งแรงของนั่งร้าน ☐	☒
2. คัดแยกระบบไฟฟ้า ☒	☐	8. ตรวจสอบสภาพความแข็งแรงของบันได ☐	☒
3. ปิดแยกระบบวาล์ว ☒	☐	9. ตรวจสอบสายดิน และป้องกัน ☒	☐
4. ปิดลม / ระบบความดัน / ความร้อน ☒	☐	การเกิดไฟฟ้าสถิตย์แล้ว ☐	☐
มีการระบายอากาศ / อากาศถ่ายเทอย่างเพียงพอ ☐	☐	10. จัดทำที่คล้อง จับ ยึดแขวน ☒	☐
6. ระบายของเสีย ทำความสะอาดอุปกรณ์ ☒	☐	เชือกนิรภัย / เข็มขัดนิรภัย ☐	☐
บริเวณที่ปฏิบัติงาน ให้ปราศจากสิ่งกีดขวางไฟฟ้าได้		11. อื่นๆ..... ☐	☐

3. มาตรการด้านความปลอดภัยขณะปฏิบัติงาน

งานที่เกี่ยวข้องกับความร้อน / อับอากาศ	ต้อง	ไม่ต้อง	งานที่สูง	ต้อง	ไม่ต้อง
1. แวนตาลดแสง/หน้ากากเชื่อม ☒	☒	☐	1. เข็มขัดนิรภัย ☐	☐	☐
2. ถุงมือหนัง ☒	☒	☐	2. นั่งร้าน ☐	☐	☐
3. ปลอกแขน / เสื้อหนัง / สนับแข้ง ☐	☐	☒	3. ถุงมือ ☐	☐	☐
4. หมวกนิรภัย ☐	☐	☒	4. หมวกนิรภัย ☐	☐	☐
5. อุปกรณ์ผูก คล้อง มัดดิ่งลม ดึงแก๊ส ☐	☐	☒	5. แวนตาลดแสง/หน้ากากเชื่อม ☐	☐	☐
6. อุปกรณ์ป้องกันลูกไฟกระเด็น ☐	☐	☒	6. อุปกรณ์ผูก คล้อง มัดดิ่งลม ดึงแก๊ส ☐	☐	☐
7. ดึงดับเพลิง / สายดับเพลิง / ถังน้ำ ☐	☐	☒	7. สัญญาณกั้นเขตการทำงาน / ป้ายเตือนอันตราย ☐	☐	☐
8. ป้ายเตือนอันตราย / สัญญาณ / แสงกัน ☒	☒	☐	8. สัญญาณกั้นเขตการทำงาน / ป้ายเตือนอันตราย ☐	☐	☐
9. ผู้ช่วยเหลือเฟือระวัง / อุปกรณ์สื่อสาร ☐	☐	☒	9. อื่นๆ..... ☐	☐	☐
10. สัญญาณกั้นเขตการทำงาน ☒	☒	☐	10. อื่นๆ..... ☐	☐	☐
11. พัดลมระบายอากาศ ☒	☒	☐	11. อื่นๆ..... ☐	☐	☐
12. การตรวจวัดสารเคมี / บรรยากาศอันตราย ☒	☒	☐	12. อื่นๆ..... ☐	☐	☐
สิ่งที่ตรวจ	ผลการตรวจ	สิ่งที่ตรวจ	ผลการตรวจ		
CO		O ₂			
H ₂ S		LEL			

ผู้ช่วยเหลือ / ผู้เฝ้าระวัง ชื่อ นาย อานนท์ อรรณพ

ชื่อ นาย พิศนาคี ภาณุทอง

ผู้ขออนุญาต

ผู้อนุญาต

หัวหน้ากะ / เจ้าของพื้นที่ / ผู้ปฏิบัติงาน / ผู้รับเหมา

หัวหน้าหน่วยงานความปลอดภัยฯ / จป.วิชาชีพ

วันที่ 15 ต.ค 68

วันที่ 15 ต.ค 68

บริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด

หนังสืออนุญาตให้พนักงานทำงานที่เสี่ยง

เลขที่/.....

ประเภทงาน (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 งาน)	☐ พื้นที่อับอากาศ	ประเภทผู้ปฏิบัติงาน
☐ งานที่ทำให้เกิดความร้อน / งานที่เกี่ยวข้องกับน้ำร้อน	☐ งานในที่สูง / นั่งร้าน	☐ พนักงานของบริษัท ฯ ☐ ผู้รับเหมา

1. ข้อมูลผู้ทำการขออนุญาต

ชื่อ-สกุลผู้ขออนุญาต นาย อวิษฐ์ แล่ววิวัฒน์
วันที่ปฏิบัติงาน 16 / ๓๑. 2568
สถานที่ทำงาน ห้องต้ม 3-2

ตำแหน่ง หัวหน้ากะ แผนก/ฝ่าย ห้องต้ม/ผลิต
เวลาเริ่ม 8.30 น. ถึง 16.00 น.
ลักษณะงาน อัดจับห้องต้ม

2. การตรวจสอบความปลอดภัยก่อนการปฏิบัติงาน

ดำเนินการแล้ว		ไม่ต้องดำเนินการ		ดำเนินการแล้ว		ไม่ต้องดำเนินการ	
1. คัดแยกระบบอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรที่เกี่ยวข้อง	☒	☐	7. ตรวจสอบความแข็งแรงของนั่งร้าน	☐	☒	☐	☒
2. คัดแยกระบบไฟฟ้า	☒	☐	8. ตรวจสอบสภาพความแข็งแรงของบันได	☐	☒	☐	☒
3. ปิดแยกระบบวาล์ว	☒	☐	9. ตรวจสอบสายดิน และป้องกัน	☒	☐	☐	☐
4. ปิดลม / ระบบความดัน / ความร้อน	☒	☐	การเกิดไฟฟ้าสถิตย์แล้ว	☐	☐	☐	☐
มีการระบายอากาศ / อากาศถ่ายเทอย่างเพียงพอ	☒	☐	10. จัดทำที่คล้อง จับ ยึดแขวน	☒	☐	☐	☐
6. ระบายของเสีย ทำความสะอาดอุปกรณ์	☒	☐	เชือกนิรภัย / เข็มขัดนิรภัย	☐	☐	☐	☐
บริเวณที่ปฏิบัติงาน ให้ปราศจากสิ่งกีดขวาง	☒	☐	11. อื่นๆ.....	☐	☐	☐	☐

3. มาตรการด้านความปลอดภัยขณะปฏิบัติงาน

งานที่เกี่ยวข้องกับความร้อน / อับอากาศ		ต้อง	ไม่ต้อง	งานที่สูง		ต้อง	ไม่ต้อง
1. แวนตาลดแสง/หน้ากากเชื่อม	☒	☐		1. เข็มขัดนิรภัย	☐	☐	☐
2. ถุงมือหนัง	☒	☐		2. นั่งร้าน	☐	☐	☐
3. ปลอกแขน / เสื้อหนัง / สนับแข้ง	☐	☒		3. ถุงมือ	☐	☐	☐
4. หมวกนิรภัย	☐	☒		4. หมวกนิรภัย	☐	☐	☐
5. อุปกรณ์ผูก คล้อง มัดถึงลม ถึงแก๊ส	☐	☒		5. แวนตาลดแสง/หน้ากากเชื่อม	☐	☐	☐
6. อุปกรณ์ป้องกันลูกไฟกระเด็น	☐	☒		6. อุปกรณ์ผูก คล้อง มัดถึงลม ถึงแก๊ส	☐	☐	☐
7. ถังดับเพลิง / สายดับเพลิง / ถังน้ำ	☐	☒		7. สัญญาณกันเขตการทำงาน / ป้ายเตือนอันตราย	☐	☐	☐
8. ป้ายเตือนอันตราย / สัญญาณ / แสงกัน	☒	☐		8. สัญญาณกันเขตการทำงาน / ป้ายเตือนอันตราย	☐	☐	☐
9. ผู้ช่วยเหลือเฟือระวัง / อุปกรณ์สื่อสาร	☐	☒		9. อื่นๆ.....	☐	☐	☐
10. สัญญาณกันเขตการทำงาน	☒	☐		10. อื่นๆ.....	☐	☐	☐
11. พัดลมระบายอากาศ	☒	☐		11. อื่นๆ.....	☐	☐	☐
12. การตรวจวัดสารเคมี / บรรยากาศอันตราย	☒	☐		12. อื่นๆ.....	☐	☐	☐
สิ่งที่ตรวจ	ผลการตรวจ	สิ่งที่ตรวจ	ผลการตรวจ				
CO		O ₂					
H ₂ S		LEL					

ผู้ช่วยเหลือ / ผู้เฝ้าระวัง ชื่อ นาย อภิลักษณ์ อมรรักษ์

ชื่อ นาย บวรวิทย์ น้อยรุ่ง



หัวหน้ากะ / เจ้าของพื้นที่ / ผู้ปฏิบัติงาน / ผู้รับเหมา
วันที่ 16 ๓๑- 2568



หัวหน้าหน่วยงานความปลอดภัยฯ / จป.วิชาชีพ
วันที่ 16 ๓๑- 2568

บริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด

หนังสืออนุญาตให้พนักงานทำงานที่เสี่ยง

เลขที่/.....

ประเภทงาน (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 งาน)	☐ พื้นที่อับอากาศ	ประเภทผู้ปฏิบัติงาน
☐ งานที่ทำให้เกิดความร้อน / งานที่เกี่ยวข้องกับน้ำร้อน	☐ งานในที่สูง / นั่งร้าน	☐ พนักงานของบริษัทฯ ☐ ผู้รับเหมา

1. ข้อมูลผู้ทำการขออนุญาต

ชื่อ-สกุลผู้ขออนุญาต นาย อธิษฐ์ หว่องวอดนะ ตำแหน่ง หัวหน้ากะ แผนก/ฝ่าย นรขัตติย/ นรขัตติย
 วันที่ปฏิบัติงาน 17 ต.ค. 2568 เวลาเริ่ม 8.30 น. ถึง 16.00 น.
 สถานที่ทำงาน นรขัตติย 3-2 ลักษณะงาน อัดรีด และ ทดสอบระดับนรขัตติย

2. การตรวจสอบความปลอดภัยก่อนการปฏิบัติงาน

ดำเนินการแล้ว		ไม่ต้องดำเนินการ		ดำเนินการแล้ว		ไม่ต้องดำเนินการ	
1. คัดแยกระบบอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรที่เกี่ยวข้อง	☒	☐	7. ตรวจสอบความแข็งแรงของนั่งร้าน	☐	☒	☐	☒
2. คัดแยกระบบไฟฟ้า	☒	☐	8. ตรวจสอบสภาพความแข็งแรงของบันได	☐	☒	☐	☒
3. ปิดแยกระบบวาล์ว	☒	☐	9. ตรวจสอบสายดิน และป้องกัน	☒	☐	☐	☐
4. ปิดลม / ระบบความดัน / ความร้อน	☒	☐	การเกิดไฟฟ้าสถิตย์แล้ว	☐	☐	☐	☐
มีการระบายอากาศ / อากาศถ่ายเทอย่างเพียงพอ	☒	☐	10. จัดทำที่คล้อง จับ ยึดแขวน	☒	☐	☐	☐
6. ระบายของเสีย ทำความสะอาดอุปกรณ์	☒	☐	เชือกนิรภัย / เข็มขัดนิรภัย	☐	☐	☐	☐
บริเวณที่ปฏิบัติงาน ให้ปราศจากสิ่งกีดขวาง	☒	☐	11. อื่นๆ.....	☐	☐	☐	☐

3. มาตรการด้านความปลอดภัยขณะปฏิบัติงาน

งานที่เกี่ยวกับความร้อน / อับอากาศ		ต้อง	ไม่ต้อง	งานที่สูง		ต้อง	ไม่ต้อง
1. แวนตาลดแสง/หน้ากากเชื่อม	☒	☐		1. เข็มขัดนิรภัย	☐	☐	☐
2. ถุงมือหนัง	☒	☐		2. นั่งร้าน	☐	☐	☐
3. ปกอกแขน / เสื้อหนัง / สนับแข้ง	☐	☒		3. ถุงมือ	☐	☐	☐
4. หมวกนิรภัย	☐	☒		4. หมวกนิรภัย	☐	☐	☐
5. อุปกรณ์ผูก คล้อง มัดถ่วงลง ดึงแก๊ส	☐	☒		5. แวนตาลดแสง/หน้ากากเชื่อม	☐	☐	☐
6. อุปกรณ์ป้องกันลูกไฟกระเด็น	☐	☒		6. อุปกรณ์ผูก คล้อง มัดถ่วงลง ดึงแก๊ส	☐	☐	☐
7. ถังดับเพลิง / สายดับเพลิง / ถังน้ำ	☐	☒		7. สัญญาณกันเขตการทำงาน / ป้ายเตือนอันตราย	☐	☐	☐
8. ป้ายเตือนอันตราย / สัญญาณ / แสงกัน	☒	☐		8. สัญญาณกันเขตการทำงาน / ป้ายเตือนอันตราย	☐	☐	☐
9. ผู้ช่วยเหลือเฟือระวัง / อุปกรณ์สื่อสาร	☐	☒		9. อื่นๆ.....	☐	☐	☐
10. สัญญาณกันเขตการทำงาน	☒	☐		10. อื่นๆ.....	☐	☐	☐
11. พัดลมระบายอากาศ	☒	☐		11. อื่นๆ.....	☐	☐	☐
12. การตรวจวัดสารเคมี / บรรยากาศอันตราย	☒	☐		12. อื่นๆ.....	☐	☐	☐

ผู้ช่วยเหลือ / ผู้เฝ้าระวัง ชื่อ นาย อภิลักษณ์ อภิเมธ

ชื่อ นาย บดินทร์ น้อย

อนุญาต

อนุญาต

หัวหน้ากะ / เจ้าของพื้นที่ / ผู้ปฏิบัติงาน / ผู้รับเหมา

หัวหน้าหน่วยงานความปลอดภัยฯ / จป.วิชาชีพ

วันที่ 17 ต.ค. 2568

วันที่ 17 ต.ค. 2568

บริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด

หนังสืออนุญาตให้พนักงานทำงานที่เสี่ยง

เลขที่/.....

ประเภทงาน (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 งาน)	☒ พื้นที่อับอากาศ	ประเภทผู้ปฏิบัติงาน
☐ งานที่ทำให้เกิดความร้อน / งานที่เกี่ยวข้องกับน้ำร้อน	☐ งานในที่สูง / นั่งร้าน	☒ พนักงานของบริษัทฯ ☐ ผู้รับเหมา

1. ข้อมูลผู้ทำการขออนุญาต

ชื่อ-สกุลผู้ขออนุญาต..... นายวัชรพล สิงห์กร ตำแหน่ง..... วิศวกร แผนก/ฝ่าย..... ช่างบ่
วันที่ปฏิบัติงาน..... 15/9/68 เวลาเริ่ม..... 8.30 น. ถึง..... 12.00 น.
สถานที่ทำงาน..... รางคอนกรีต ลักษณะงาน..... พื้นที่อับอากาศ

2. การตรวจสอบความปลอดภัยก่อนการปฏิบัติงาน

ดำเนินการแล้ว		ไม่ต้องดำเนินการ		ดำเนินการแล้ว		ไม่ต้องดำเนินการ	
1. คัดแยกระบบอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรที่เกี่ยวข้อง	☒	☐	7. ตรวจสอบความแข็งแรงของนั่งร้าน	☐	☒		
2. คัดแยกระบบไฟฟ้า	☐	☒	8. ตรวจสอบสภาพความแข็งแรงของบันได	☐	☒		
3. ปิดแยกระบบวาล์ว	☒	☐	9. ตรวจสอบสายดิน และป้องกัน	☐	☒		
4. ปิดลม / ระบบความดัน / ความร้อน	☒	☐	การเกิดไฟฟ้าสถิตย์แล้ว				
มีการระบายอากาศ / อากาศถ่ายเทอย่างเพียงพอ	☒	☐	10. จัดทำที่คล้อง จับ ยึดแขวน	☐	☒		
6. ระบายของเสีย ทำความสะอาดอุปกรณ์	☒	☐	เชือกนิรภัย / เข็มขัดนิรภัย				
บริเวณที่ปฏิบัติงาน ให้ปราศจากสิ่งกีดขวาง			11. อื่นๆ.....	☐	☐		

3. มาตรการด้านความปลอดภัยขณะปฏิบัติงาน

งานที่เกี่ยวข้องกับความร้อน / อับอากาศ		ต้อง	ไม่ต้อง	งานที่สูง		ต้อง	ไม่ต้อง
1. แวนตาลดแสง/หน้ากากเชื่อม		☒	☐	1. เข็มขัดนิรภัย		☐	☐
2. ถุงมือหนัง		☒	☐	2. นั่งร้าน		☐	☐
3. ปกอกแขน / เสื้อหนัง / สนับแข้ง		☒	☐	3. ถุงมือ		☐	☐
4. หมวกนิรภัย		☒	☐	4. หมวกนิรภัย		☐	☐
5. อุปกรณ์ผูก คล้อง มัดถ่วงลง ถึงแก๊ส		☒	☐	5. แวนตาลดแสง/หน้ากากเชื่อม		☐	☐
6. อุปกรณ์ป้องกันลูกไฟกระเด็น		☒	☐	6. อุปกรณ์ผูก คล้อง มัดถ่วงลง ถึงแก๊ส		☐	☐
7. ดึงคับเพลิง / สายดับเพลิง / ถังน้ำ		☒	☐	7. สัญญาณกันเขตการทำงาน / ป้ายเตือนอันตราย		☐	☐
8. ป้ายเตือนอันตราย / สัญญาณ / แสงกัน		☒	☐	8. สัญญาณกันเขตการทำงาน / ป้ายเตือนอันตราย		☐	☐
9. ผู้ช่วยเหลือเฟือระวัง / อุปกรณ์สื่อสาร		☒	☐	9. อื่นๆ.....		☐	☐
10. สัญญาณกันเขตการทำงาน		☒	☐	10. อื่นๆ.....		☐	☐
11. พัดลมระบายอากาศ		☒	☐	11. อื่นๆ.....		☐	☐
12. การตรวจวัดสารเคมี / บรรยากาศอันตราย		☐	☒	12. อื่นๆ.....		☐	☐
สิ่งที่ตรวจ	ผลการตรวจ	สิ่งที่ตรวจ	ผลการตรวจ				
CO		O ₂					
H ₂ S		LEL					

ผู้ช่วยเหลือ / ผู้เฝ้าระวัง ชื่อ..... นาย โขลิต ศรีดณ

ชื่อ..... นาย วัชรพล สิงห์กร

อนุญาต

อนุญาต

หัวหน้ากะ / เจ้าของพื้นที่ / ผู้ปฏิบัติงาน / ผู้รับเหมา

หัวหน้าหน่วยงานความปลอดภัยฯ / จป.วิชาชีพ

วันที่..... 15/9/68

วันที่.....

บริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด

หนังสืออนุญาตให้พนักงานทำงานที่เสี่ยง

เลขที่/.....

ประเภทงาน (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 งาน)	☒ พื้นที่อับอากาศ	ประเภทผู้ปฏิบัติงาน
☐ งานที่ทำให้เกิดความร้อน / งานที่เกี่ยวข้องกับน้ำร้อน	☐ งานในที่สูง / นั่งร้าน	☒ พนักงานของบริษัทฯ ☐ ผู้รับเหมา

1. ข้อมูลผู้ทำการขออนุญาต

ชื่อ-สกุลผู้ขออนุญาต..... นายทวีวัฒน์ สิงห์ราษฎร์ ตำแหน่ง..... วิศวกร แผนก/ฝ่าย..... ฝึกอบรม
วันที่ปฏิบัติงาน..... 16/9/68 เวลาเริ่ม..... 8.30 น. ถึง..... 12.00 น.
สถานที่ทำงาน..... โรงงานตั้ง ลักษณะงาน..... พื้นที่อับอากาศ

2. การตรวจสอบความปลอดภัยก่อนการปฏิบัติงาน

ดำเนินการแล้ว		ไม่ต้องดำเนินการ		ดำเนินการแล้ว		ไม่ต้องดำเนินการ	
1. คัดแยกระบบอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรที่เกี่ยวข้อง	☒	☐	7. ตรวจสอบความแข็งแรงของนั่งร้าน	☐	☒	☐	☒
2. คัดแยกระบบไฟฟ้า	☐	☒	8. ตรวจสอบสภาพความแข็งแรงของบันได	☐	☒	☐	☒
3. ปิดแยกระบบวาล์ว	☒	☐	9. ตรวจสอบสายดิน และป้องกัน	☐	☒	☐	☒
4. ปิดลม / ระบบความดัน / ความร้อน	☒	☐	การเกิดไฟฟ้าสถิตย์แล้ว	☐	☒	☐	☒
มีการระบายอากาศ / อากาศถ่ายเทอย่างเพียงพอ	☒	☐	10. จัดทำที่คล้อง จับ ยึดแขวน	☒	☐	☐	☐
6. ระบายของเสีย ทำความสะอาดอุปกรณ์	☒	☐	เชือกนิรภัย / เข็มขัดนิรภัย	☐	☒	☐	☐
บริเวณที่ปฏิบัติงาน ให้ปราศจากสิ่งกีดขวาง	☒	☐	11. อื่นๆ.....	☐	☐	☐	☐

3. มาตรการด้านความปลอดภัยขณะปฏิบัติงาน

งานที่เกี่ยวข้องกับความร้อน / อับอากาศ		ต้อง	ไม่ต้อง	งานที่สูง		ต้อง	ไม่ต้อง
1. แวนตาลดแสง/หน้ากากเชื่อม	☒	☐		1. เข็มขัดนิรภัย	☐	☐	☐
2. ถุงมือหนัง	☒	☐		2. นั่งร้าน	☐	☐	☐
3. ปลอกแขน / เสื้อหนัง / สนับแข้ง	☒	☐		3. ถุงมือ	☐	☐	☐
4. หมวกนิรภัย	☒	☐		4. หมวกนิรภัย	☐	☐	☐
5. อุปกรณ์ผูก คล้อง มัดถ่วงลง ถึงแก๊ส	☒	☐		5. แวนตาลดแสง/หน้ากากเชื่อม	☐	☐	☐
6. อุปกรณ์ป้องกันลูกไฟกระเด็น	☒	☐		6. อุปกรณ์ผูก คล้อง มัดถ่วงลง ถึงแก๊ส	☐	☐	☐
7. ดึงดับเพลิง / สายดับเพลิง / ถังน้ำ	☒	☐		7. สัญญาณกันเขตการทำงาน / ป้ายเตือนอันตราย	☐	☐	☐
8. ป้ายเตือนอันตราย / สัญลักษณ์ / แสงกัน	☒	☐		8. สัญญาณกันเขตการทำงาน / ป้ายเตือนอันตราย	☐	☐	☐
9. ผู้ช่วยเหลือเฟือระวัง / อุปกรณ์สื่อสาร	☒	☐		9. อื่นๆ.....	☐	☐	☐
10. สัญลักษณ์กันเขตการทำงาน	☒	☐		10. อื่นๆ.....	☐	☐	☐
11. พัดลมระบายอากาศ	☒	☐		11. อื่นๆ.....	☐	☐	☐
12. การตรวจวัดสารเคมี / บรรยากาศอันตราย	☐	☒		12. อื่นๆ.....	☐	☐	☐
สิ่งที่ตรวจ	ผลการตรวจ	สิ่งที่ตรวจ	ผลการตรวจ				
CO		O ₂					
H ₂ S		LEL					

ผู้ช่วยเหลือ / ผู้เฝ้าระวัง ชื่อ..... นายโปลัส ธรรม.....

ชื่อ..... นายสรวิชญ์ ชื่นชม.....

อนุญาต

อนุญาต

หัวหน้ากะ / เจ้าของพื้นที่ / ผู้ปฏิบัติงาน / ผู้รับเหมา

หัวหน้าหน่วยงานความปลอดภัยฯ / จป.วิชาชีพ

วันที่..... 16/9/68.....

วันที่.....

บริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด

หนังสืออนุญาตให้พนักงานทำงานที่เสี่ยง

เลขที่...../.....

ประเภทงาน (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 งาน)	☒ พื้นที่อับอากาศ	ประเภทผู้ปฏิบัติงาน
☐ งานที่ทำให้เกิดความร้อน / งานที่เกี่ยวข้องกับน้ำร้อน	☐ งานในที่สูง / นั่งร้าน	☒ พนักงานของบริษัทฯ ☐ ผู้รับเหมา

1. ข้อมูลผู้ทำการขออนุญาต

ชื่อ-สกุลผู้ขออนุญาต..... นนทวิทย์ ลิ่มกรง ตำแหน่ง..... วิศวกร แผนก/ฝ่าย..... ขนส่ง
วันที่ปฏิบัติงาน..... 17/9/68 เวลาเริ่ม..... 8.30 น. ถึง..... 12.00 น.
สถานที่ทำงาน..... โรงกองหัง ลักษณะงาน..... พื้นที่อับอากาศ

2. การตรวจสอบความปลอดภัยก่อนการปฏิบัติงาน

ดำเนินการแล้ว		ไม่ต้องดำเนินการ		ดำเนินการแล้ว		ไม่ต้องดำเนินการ	
1. คัดแยกระบบอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรที่เกี่ยวข้อง	☒	☐	7. ตรวจสอบความแข็งแรงของนั่งร้าน	☐	☒		
2. คัดแยกระบบไฟฟ้า	☐	☒	8. ตรวจสอบสภาพความแข็งแรงของบันได	☐	☒		
3. ปิดแยกระบบวาล์ว	☒	☐	9. ตรวจสอบสายดิน และป้องกัน	☐	☒		
4. ปิดลม / ระบบความดัน / ความร้อน	☒	☐	การเกิดไฟฟ้าสถิตย์แล้ว				
มีการระบายอากาศ / อากาศถ่ายเทอย่างเพียงพอ	☒	☐	10. จัดทำที่คล้อง จับ ยึดแขวน	☐	☒		
6. ระบายของเสีย ทำความสะอาดอุปกรณ์	☒	☐	เชือกนิรภัย / เข็มขัดนิรภัย				
บริเวณที่ปฏิบัติงาน ให้ปราศจากสิ่งกีดขวาง			11. อื่นๆ.....	☐	☐		

3. มาตรการด้านความปลอดภัยขณะปฏิบัติงาน

งานที่เกี่ยวกับความร้อน / อับอากาศ		ต้อง	ไม่ต้อง	งานที่สูง		ต้อง	ไม่ต้อง
1. แวนตาลดแสง/หน้ากากเชื่อม		☒	☐	1. เข็มขัดนิรภัย		☐	☐
2. ถุงมือหนัง		☒	☐	2. นั่งร้าน		☐	☐
3. ปกอกแขน / เสื้อหนัง / สนับแข้ง		☒	☐	3. ถุงมือ		☐	☐
4. หมวกนิรภัย		☒	☐	4. หมวกนิรภัย		☐	☐
5. อุปกรณ์ผูก คล้อง มัดถ่วงลง ถึงแก๊ส		☒	☐	5. แวนตาลดแสง/หน้ากากเชื่อม		☐	☐
6. อุปกรณ์ป้องกันลูกไฟกระเด็น		☒	☐	6. อุปกรณ์ผูก คล้อง มัดถ่วงลง ถึงแก๊ส		☐	☐
7. ดึงคับเพลิง / สายดับเพลิง / ถังน้ำ		☒	☐	7. สัญญาณกันเขตการทำงาน / ป้ายเตือนอันตราย		☐	☐
8. ป้ายเตือนอันตราย / สัญญาณ / แสงกัน		☒	☐	8. สัญญาณกันเขตการทำงาน / ป้ายเตือนอันตราย		☐	☐
9. ผู้ช่วยเหลือเฟือระวัง / อุปกรณ์สื่อสาร		☒	☐	9. อื่นๆ.....		☐	☐
10. สัญญาณกันเขตการทำงาน		☒	☐	10. อื่นๆ.....		☐	☐
11. พัดลมระบายอากาศ		☒	☐	11. อื่นๆ.....		☐	☐
12. การตรวจวัดสารเคมี / บรรยากาศอันตราย		☐	☒	12. อื่นๆ.....		☐	☐
สิ่งที่ตรวจ	ผลการตรวจ	สิ่งที่ตรวจ	ผลการตรวจ				
CO		O ₂					
H ₂ S		LEL					

ผู้ช่วยเหลือ / ผู้เฝ้าระวัง ชื่อ..... นายโกลิ ลิ่มกรง

ชื่อ..... นายตราวุธ ลิ่มกรง

หัวหน้ากะ / เจ้าของพื้นที่ / ผู้ปฏิบัติงาน/ผู้รับเหมา

หัวหน้าหน่วยงานความปลอดภัยฯ / จป.วิชาชีพ

วันที่..... 17/9/68

วันที่.....

บริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด

หนังสืออนุญาตให้พนักงานทำงานที่เสี่ยง

เลขที่/.....

ประเภทงาน (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 งาน)	☐ พื้นที่อับอากาศ	ประเภทผู้ปฏิบัติงาน
☐ งานที่ทำให้เกิดความร้อน / งานที่เกี่ยวข้องกับน้ำร้อน	☒ งานในที่สูง / นั่งร้าน	☒ พนักงานของบริษัท ฯ ☐ ผู้รับเหมา

1. ข้อมูลผู้ทำการขออนุญาต

ชื่อ-สกุลผู้ขออนุญาต.....นายทวีทรัพย์ สิงห์ทอง.....ตำแหน่ง.....วิศวกร.....แผนก/ฝ่าย.....นวัตศิลป์.....
วันที่ปฏิบัติงาน.....6/10/68.....เวลาเริ่ม.....8.00 น.....ถึง.....16.30 น.....
สถานที่ทำงาน.....ฉะล่อนต้ง.....ลักษณะงาน.....งานในที่สูง.....

2. การตรวจสอบความปลอดภัยก่อนการปฏิบัติงาน

	ดำเนินการแล้ว	ไม่ต้องดำเนินการ		ดำเนินการแล้ว	ไม่ต้องดำเนินการ
1. คัดแยกระบบอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรที่เกี่ยวข้อง	☒	☐	7. ตรวจสอบความแข็งแรงของนั่งร้าน	☒	☐
2. คัดแยกระบบไฟฟ้า	☒	☐	8. ตรวจสอบสภาพความแข็งแรงของบันได	☒	☐
3. ปิดไขระบบวาล์ว	☐	☒	9. ตรวจสอบสายดิน และป้องกัน	☒	☐
4. ปิดลม / ระบบความดัน / ความร้อน	☒	☐	การเกิดไฟฟ้าสถิตย์แล้ว		
มีการระบายอากาศ / อากาศถ่ายเทอย่างเพียงพอ	☐	☐	10. จัดทำที่คล้อง จับ ยึดแขวน	☒	☐
6. ระบายของเสีย ทำความสะอาดอุปกรณ์	☒	☐	เชือกนิรภัย / เข็มขัดนิรภัย		
บริเวณที่ปฏิบัติงาน ให้ปราศจากสิ่งกีดขวาง			11. อื่นๆ.....	☐	☐

3. มาตรการด้านความปลอดภัยขณะปฏิบัติงาน

งานที่เกี่ยวข้องกับความร้อน / อับอากาศ	ต้อง	ไม่ต้อง	งานที่สูง	ต้อง	ไม่ต้อง
1. แวนตาลดแสง/หน้าฉากเชื่อม	☐	☐	1. เข็มขัดนิรภัย	☒	☐
2. ถุงมือหนัง	☐	☐	2. นั่งร้าน	☒	☐
3. ปลอกแขน / เสื้อหนัง / สนับแข้ง	☐	☐	3. ถุงมือ	☒	☐
4. หมวกนิรภัย	☐	☐	4. หมวกนิรภัย	☒	☐
5. อุปกรณ์ผูก คล้อง มัดถ่วงลง ดึงแก๊ส	☐	☐	5. แวนตาลดแสง/หน้าฉากเชื่อม	☒	☐
6. อุปกรณ์ป้องกันลูกไฟกระเด็น	☐	☐	6. อุปกรณ์ผูก คล้อง มัดถ่วงลง ดึงแก๊ส	☒	☐
7. ดึงคับเพลิง / สายดับเพลิง / ถังน้ำ	☐	☐	7. สัญญาณกันเขตการทำงาน / ป้ายเตือนอันตราย	☒	☐
8. ป้ายเตือนอันตราย / สัญญาณ / แฉกกัน	☐	☐	8. สัญญาณกันเขตการทำงาน / ป้ายเตือนอันตราย	☒	☐
9. ผู้ช่วยเหลือเฟือระวัง / อุปกรณ์สื่อสาร	☐	☐	9. อื่นๆ.....	☐	☐
10. สัญญาณกันเขตการทำงาน	☐	☐	10. อื่นๆ.....	☐	☐
11. พัดลมระบายอากาศ	☐	☐	11. อื่นๆ.....	☐	☐
12. การตรวจวัดสารเคมี / บรรยากาศอันตราย	☐	☐	12. อื่นๆ.....	☐	☐
สิ่งที่ตรวจ	ผลการตรวจ	สิ่งที่ตรวจ	ผลการตรวจ		
CO		O ₂			
H ₂ S		LEL			

ผู้ช่วยเหลือ / ผู้เฝ้าระวัง ชื่อ.....นายประเสริฐ จันทร.....

ชื่อ.....นายวิเศษศักดิ์ นันต์ดำรง.....



อนุญาต

หัวหน้ากะ / เจ้าของพื้นที่ / ผู้ปฏิบัติงาน / ผู้รับเหมา

วันที่.....6/10/68.....



อนุญาต

หัวหน้าหน่วยงานความปลอดภัยฯ / จป.วิชาชีพ

วันที่.....



ภาคผนวกที่ 56
โครงการอนุรักษ์การไถ่ยืม



โครงการอนุรักษ์การได้ยิน

เพื่อลด ป้องกัน และควบคุมอันตรายจากการสัมผัสเสียงในการทำงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ
- คณะกรรมการความปลอดภัยในการทำงาน
- การทำงานที่มีเสียงดังเกิน 85 เดซิเบล(เอ)ขึ้นไป

ระยะเวลาการดำเนินการ

มกราคม 2568-ธันวาคม 2568

กลุ่มเป้าหมาย

พนักงานที่ต้องเข้าร่วมโครงการอนุรักษ์การได้ยิน คือหน่วยงานต่างๆ จำนวน 241 คน ที่มีโอกาสสัมผัสกับเสียงดังเกิน 85 เดซิเบล(เอ) ขึ้นไป

พนักงานที่เข้าตรวจสมรรถภาพการได้ยินจำนวน 241 คนมีแนวโน้มผิดปกติจำนวน 150 คน จากการตรวจสุขภาพประจำปี 2567 (เดือนสิงหาคม 2567)

หลักการและเหตุผล

ในการทำงานแต่ละวันของผู้ปฏิบัติงานนั้นจะต้องสัมผัสกับเสียงที่ระดับต่าง ๆ กัน ซึ่งผลเสียที่เกิดขึ้นโดยตรงต่อหูจะทำให้สูญเสียสมรรถภาพการได้ยินไปชั่วคราวหรืออาจสูญเสียการได้ยินแบบถาวร หากได้รับเสียงที่มีความดังติดต่อกันเป็นเวลานานๆ การสูญเสียการได้ยินเป็นลักษณะอาการที่ทำให้ความสามารถในการได้ยินเสียงลดลง เมื่อเทียบกับหูของคนปกตินอกจากนี้ยังมีผลต่อร่างกายและจิตใจคือทำให้เกิดความเครียด ซึ่งจะส่งผลทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานลดลงและอาจทำให้ได้ผลผลิตที่ไม่มีคุณภาพด้วย

จากการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาจากปัญหาทั้งหมดคือ เสียงดัง ความร้อน แสงสว่าง และเออร์گونอมิกส์ ในการทำงาน พบว่าปัญหาที่สำคัญที่สุดในด้านสุขภาพอนามัยของพนักงานคือ ปัญหาเรื่องเสียงดังจากการทำงาน ดังนั้นจึงต้องมีการจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยินขึ้นเพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ประกอบการอาชีพจากการสูญเสียการได้ยิน เนื่องจากการทำงานสภาพการทำงานที่มีเสียงดังมีความสัมพันธ์เชิงบวกกับอัตราการเกิดอุบัติเหตุอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ซึ่งผลที่ตามมาคือการสูญเสียเวลาและค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล รวมถึงผลกระทบทางธุรกิจอื่นๆ ดังนั้น การดำเนินโครงการอนุรักษ์การได้ยิน จึงถือเป็นการลงทุนที่คุ้มค่าในส่วนของลูกจ้างแล้ว การสูญเสียการได้ยินถือเป็นความพิการถาวรอย่างหนึ่ง การดำเนินโครงการอนุรักษ์การได้ยินจะช่วยให้สามารถป้องกันปัญหาและภาวะ

ถดถอยของสมรรถภาพการได้ยิน สามารถตรวจพบได้ตั้งแต่แรกเริ่มการควบคุมป้องกันจึงจะกระทำได้อย่างมีประสิทธิภาพในการจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน จึงได้เลือกกลุ่มเป้าหมาย คือ พนักงานทั้งหมดที่ทำงานบริเวณที่มีแนวโน้มเสียงดังเกิน 85 dB(A) จากการตรวจสอบพบว่าการดำเนินธุรกิจแล้วพบว่าเสียงในงานส่วนผลิตและส่วนพลังงานจะมีเสียงเครื่องจักรดังอยู่ตลอดเวลา ในขณะที่พนักงานปฏิบัติงาน ซึ่งในเวลาทำการผลิตจากเกิดเสียงดังมาก โดยเฉพาะบริเวณแผนกลูกหีบ แผนกหม้อน้ำ และแผนกเทอร์ไบน์ เสียงจะดังมากและเสียงดังกล่าวมั้ลักษณะเป็นเสียงดังสม่ำเสมอที่เกิดจากการเดินเครื่องจักร เสียงดังกล่าวจึงสามารถทำให้หูของพนักงานเกิดการสูญเสียสมรรถภาพการได้ยินได้ การตรวจเสียงในส่วนผลิตและส่วนพลังงาน จึงมีความจำเป็น เพราะเป็นการศึกษาการรับสัมผัสเสียงของพนักงานที่ทำงานในส่วนผลิตและส่วนพลังงาน ณ บริเวณต่างๆ การจะทำโครงการอนุรักษ์การได้ยินจึงได้เกิดขึ้นเพื่อหาแนวทางหรือมาตรการในการควบคุมเสียงดัง อาทิ เช่น การกำหนดพื้นที่เสี่ยงต่อการสูญเสียสมรรถภาพการได้ยินและการติดป้าย Safety sign ให้สวมที่อุดหูหรือที่ครอบหูเป็นการบังคับให้พนักงานปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ การตรวจหูพนักงานตลอดจนการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับเสียงและการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายแก่พนักงาน การประชาสัมพันธ์เรื่องเสียงและการรณรงค์การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายทางเสียงตามสายเป็นประจำ เป็นต้น

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าวจะเห็นว่าพนักงานส่วนผลิตและส่วนพลังงาน มีความเสี่ยงต่อการสูญเสียการได้ยินจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องดำเนินโครงการอนุรักษ์การได้ยิน เพื่อเป็นการควบคุมและป้องกันอันตรายจากเสียงให้กับพนักงาน และเป็นประโยชน์ต่อการจัดมลพิษด้านเสียงต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อป้องกันและควบคุมไม่ให้พนักงานเกิดการสูญเสียการได้ยินจากการทำงาน
2. เพื่อให้พนักงานมีพฤติกรรมป้องกันตนเองจากการสัมผัสเสียงดัง
3. เพื่อให้พนักงานมีความรู้เกี่ยวกับอันตรายที่เกิดจากการทำงานในที่ที่มีเสียงดังและผลเสียที่จะเกิดกับตัวพนักงาน
4. เพื่อศึกษาระยะเวลาการทำงานและการรับสัมผัสเสียงของพนักงาน เพื่อเทียบกับกฎหมายที่กำหนดไว้
5. เพื่อกำหนดมาตรการควบคุมและป้องกันการได้รับเสียงดังเกินมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด
6. เพื่อกำหนดบริเวณที่เสี่ยงต่อการสูญเสียการได้ยินของพนักงานเป็นพื้นที่เฝ้าระวังควบคุมดูแลด้านสุขภาพอนามัยของพนักงาน
7. เพื่อศึกษาสมรรถภาพการได้ยินเสียงของพนักงาน
8. เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการประเมินผลการตรวจวัดสมรรถภาพการได้ยินของพนักงานที่รับสัมผัสเสียงดัง

9. เพื่อให้พนักงานมีความรู้เกี่ยวกับการป้องกันอันตรายจากเสียงตลอดจนการเลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมและใช้อย่างถูกต้อง
10. เพื่อให้พนักงานมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง มีสมรรถภาพการได้ยินที่ดี เกิดความปลอดภัยในการทำงาน และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจ

1. แผนผัง (Lay out) หน่วยงาน และรายละเอียดของกระบวนการผลิต, เครื่องจักร
2. เครื่องตรวจวัดเสียงแบบที่สามารถแยกความถี่ได้
3. ข้อมูลการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลของพนักงาน
4. ข้อมูลเกี่ยวกับระยะเวลาการทำงานของพนักงานต่อวัน
5. แบบสัมภาษณ์เกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัวของพนักงานและแบบประเมินผลการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับเสียง

ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. ศึกษาแผนผัง (Lay out) ส่วนผลิต ส่วนพลังงาน และรายละเอียดของกระบวนการผลิต
2. ทำการตรวจวัดเสียงเบื้องต้น และศึกษาระยะเวลาการทำงานของพนักงานในหน่วยงาน แล้วเทียบกับกฎหมายหรือมาตรฐานที่กำหนดไว้
3. กำหนดบริเวณที่เสี่ยงต่อการสูญเสียการได้ยิน คือ บริเวณที่มีเสียง 85 dB(A) ขึ้นไป
4. ทำการตรวจวัดเสียงอย่างละเอียดในบริเวณที่พนักงานทำงานที่สัมผัสกับเสียงดังเกิน 85 dB(A)
5. ดำเนินการค้นหาแหล่งกำเนิดเสียงและชนิดของเสียงเพื่อทำการลดระดับเสียงให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
6. กำหนดมาตรการการควบคุมเสียง ได้แก่ ทางด้านการบริหารจัดการ และมาตรการทางด้านการแพทย์ โดยทำการศึกษาการตรวจวัดสมรรถภาพการได้ยินเสียงของพนักงานการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับเสียงแก่พนักงาน ตลอดจนการเลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้เหมาะสมและใช้อย่างถูกต้อง
7. ศึกษาการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลของผู้ปฏิบัติงาน
8. สัมภาษณ์พนักงานที่สัมผัสกับเสียงดังในการทำงานเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปและข้อมูลส่วนตัว เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐาน
9. การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับเสียงแก่พนักงานที่สัมผัสเสียงดัง
10. ประเมินการจัดทำโครงการและจัดทำ/จัดเก็บข้อมูลทั้งหมดตั้งแต่เริ่มต้นดำเนินโครงการเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการจัดการมลพิษทางเสียงต่อไป

KAM PANG PETCH SUGAR COMPANY LIMITED

116/41 ชั้น 12 อาคาร เอส เอส พี 2 ถนนสุขุมวิท แขวง คลองเตย กรุงเทพฯ 10110 TEL. 02-2402994-8
12 TH FLOOR SSP TOWER 2, SOONTHORIKOSA RD., KLONGTOEY, BANGKOK 10110 FAX: 02-2402998

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

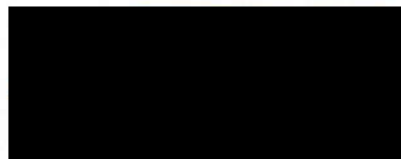
1. ทราบสภาพแวดล้อมในการทำงานและบริเวณที่พนักงานเสี่ยงต่อการสูญเสียการได้ยิน
2. ทราบสมรรถภาพการได้ยินเสียงของพนักงานที่ได้รับการสัมผัสเสียงจากการทำงาน
3. ใช้เป็นข้อมูลเบื้องต้นในการประเมินผลตรวจวัดสมรรถภาพการได้ยินของพนักงานที่เสี่ยงต่อการสูญเสียการได้ยิน
4. พนักงานมีความรู้เกี่ยวกับเสียงและวิธีการป้องกันอันตรายจากเสียงดังโดยการเลือกใช้และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลได้ถูกต้องเหมาะสม
5. เพื่อให้พนักงานมีสมรรถภาพการได้ยินที่ดีเกิดความปลอดภัยในการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
6. พนักงานมีพฤติกรรมป้องกันตนเองจากการสัมผัสเสียงดัง
7. การมีความรู้เกี่ยวกับอันตรายที่เกิดจากการทำงานที่มีเสียงดังและผลเสียที่จะเกิดกับตัวพนักงาน

ผู้เสนอโครงการ



เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ

ผู้อนุมัติโครงการ



ผู้จัดการฝ่ายสำนักงาน

The page is decorated with various tropical leaves. In the top left, there is a large Monstera leaf with characteristic splits and a palm frond. On the right side, there is a small portion of a leaf. In the bottom right, there is a large Monstera leaf and a palm frond. In the bottom left, there is a portion of a leaf.

ภาคผนวกที่ 57

แผนการดำเนินโครงการอนุรักษ์การไถ่ยืม

แผนการดำเนินโครงการอนุรักษ์การไถยีน
 บริษัท น้ำตาลทรายกำแพงเพชร จำกัด

ลำดับ	กิจกรรม	ปี 2568												ผู้รับผิดชอบ
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
1	วางโครงการและขอการอนุมัติ													จป.ว/คปอ.
2	ศึกษาแผนผังของแต่ละหน่วยงาน													จป.ว/คปอ.
3	ตรวจวัดเสียงและศึกษาระยะเวลา การทำงานของพนักงาน													จป.ว/คปอ.
4	กำหนดบริเวณที่เสี่ยงต่อการ สูญเสียการไถยีน													จป.ว/คปอ.
5	ทดสอบสมรรถภาพการไถยีน													จป.ว/คปอ.
6	กำหนดมาตรการการควบคุมเสียง													จป.ว/คปอ.
7	ศึกษาการใช้อุปกรณ์ป้องกัน อันตรายส่วนบุคคลของพนักงาน													จป.ว/คปอ.
8	สัมภาษณ์พนักงานที่สัมผัสกับ เสียงดังในการทำงานเป็นข้อมูล													จป.ว/คปอ.
9	การจูงใจ และการอบรมให้ความรู้													จป.ว/คปอ.
10	ประเมินผล ทบทวนโครงการ อนุรักษ์การไถยีน จัดเก็บข้อมูล และติดตามผล													จป.ว/คปอ.

