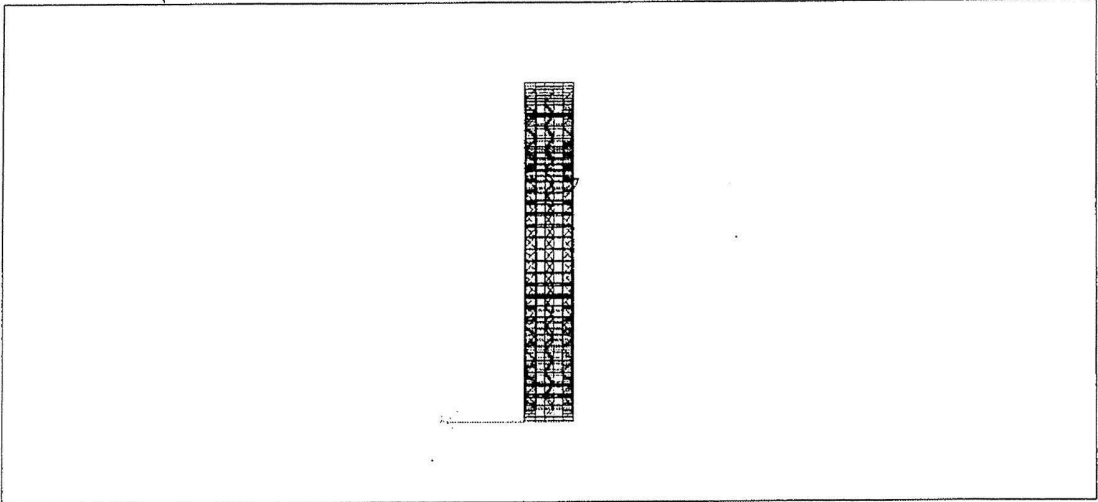
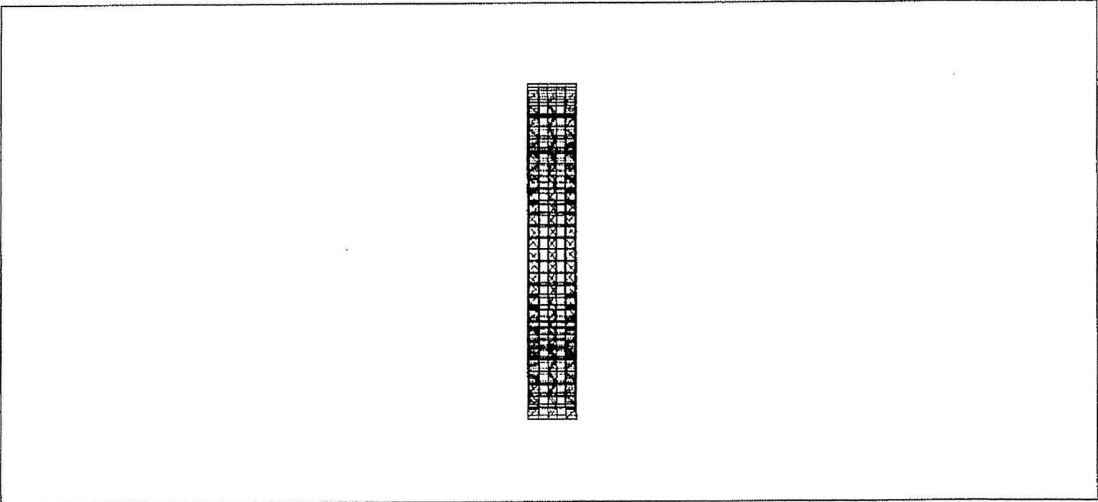

 Software licensed to	Job No	Sheet No 3	Rev
	Part		
Job Title	Ref		
	By	Date 15-Jun-25	Chd
Client	File 8x8x40m.TNC_P.std	Date/Time 25-Jun-2025 14:02	




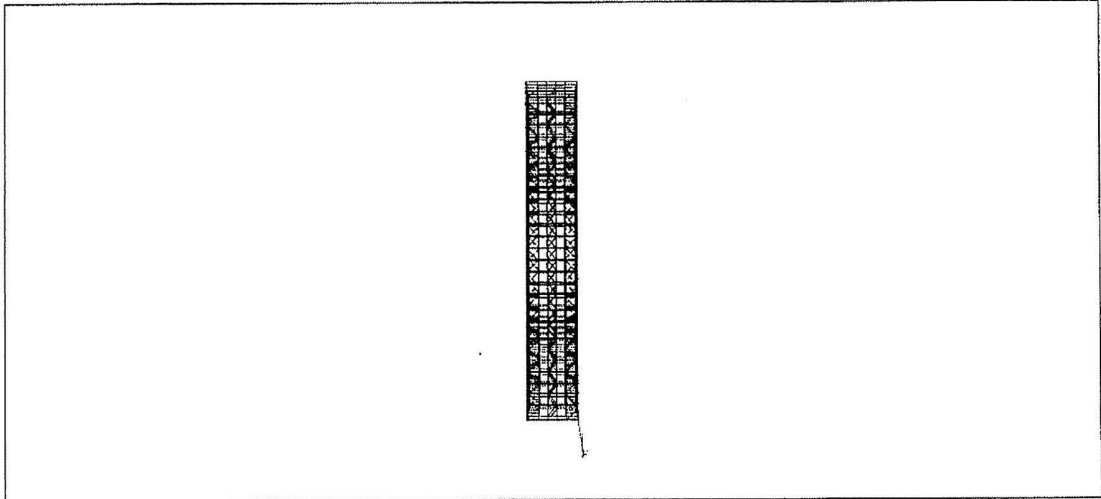
3D Rendered View



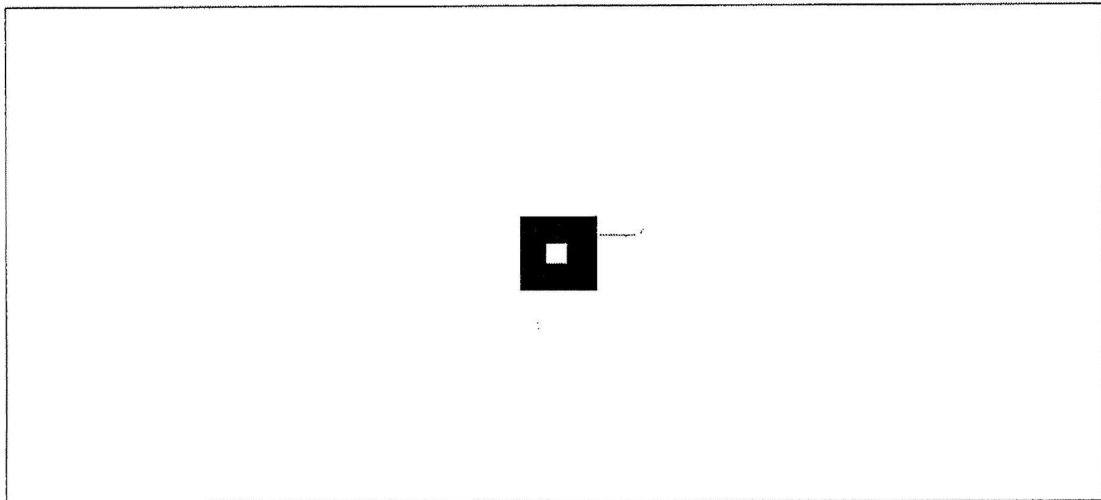
3D Rendered View



 Software licensed to	Job No	Sheet No 4	Rev
	Part		
Job Title	Ref		
	By	Date 15-Jun-25	Chd
Client	File 8x8x40m.TNC_P.std	Date/Time 25-Jun-2025 14:02	



3D Rendered View



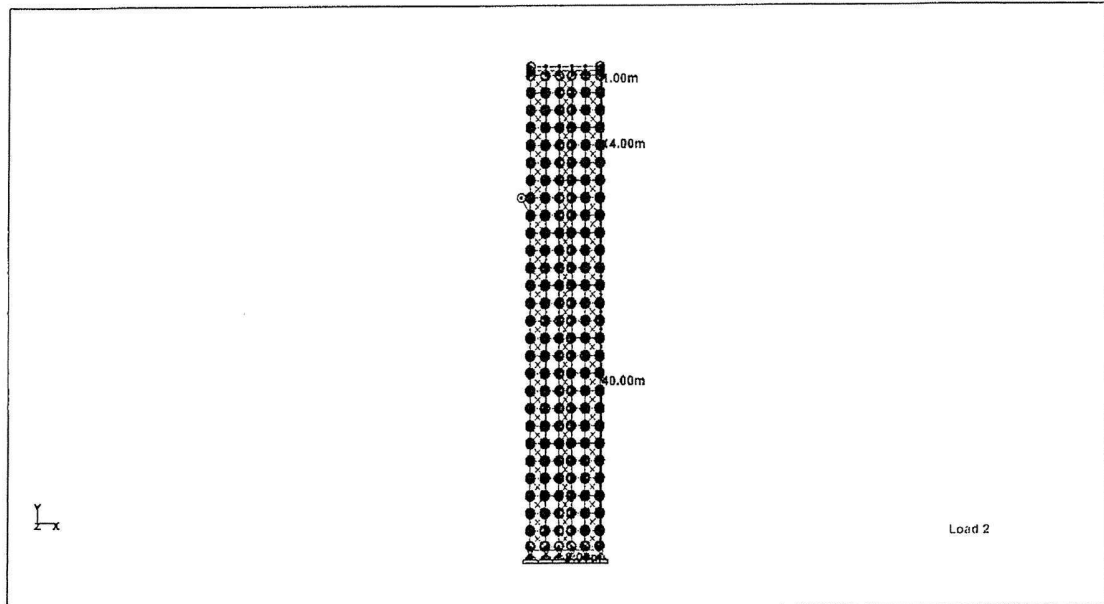
3D Rendered View

Handwritten signature

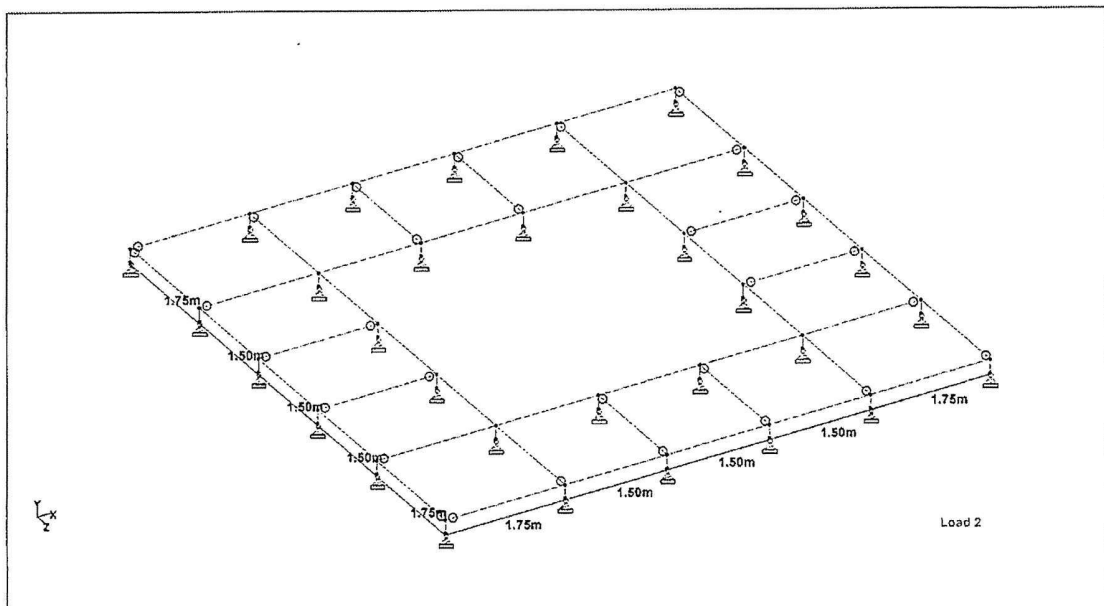


Software licensed to


Job No	Sheet No 5	Rev
Part		
Ref		
By	Date 15-Jun-25	Chd
Client	File 8x8x40m.TNC_P.std	Date/Time 25-Jun-2025 14:02

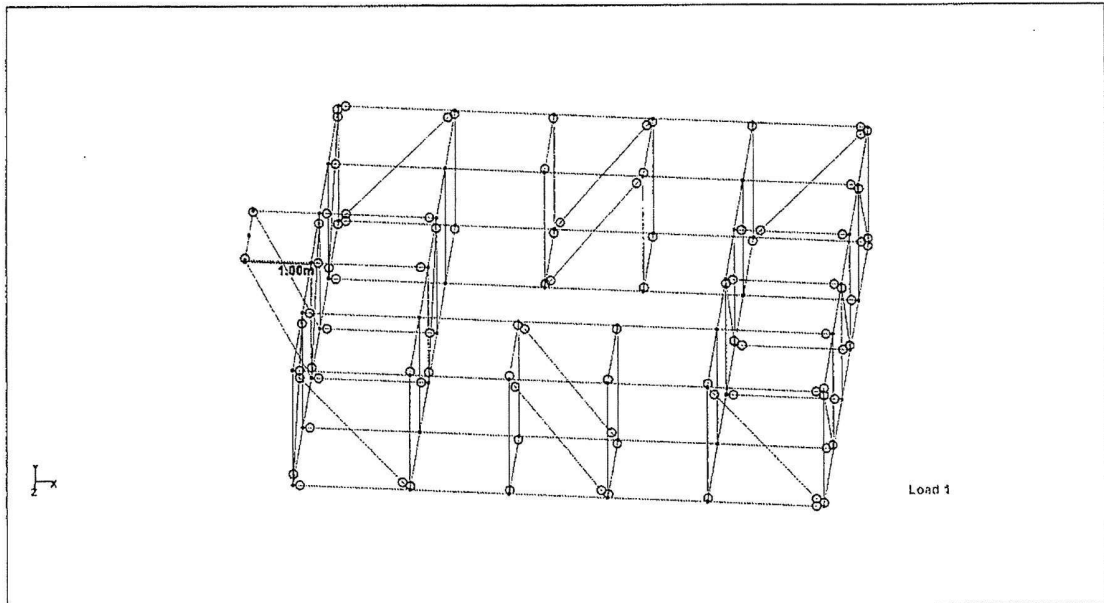


Whole Structure

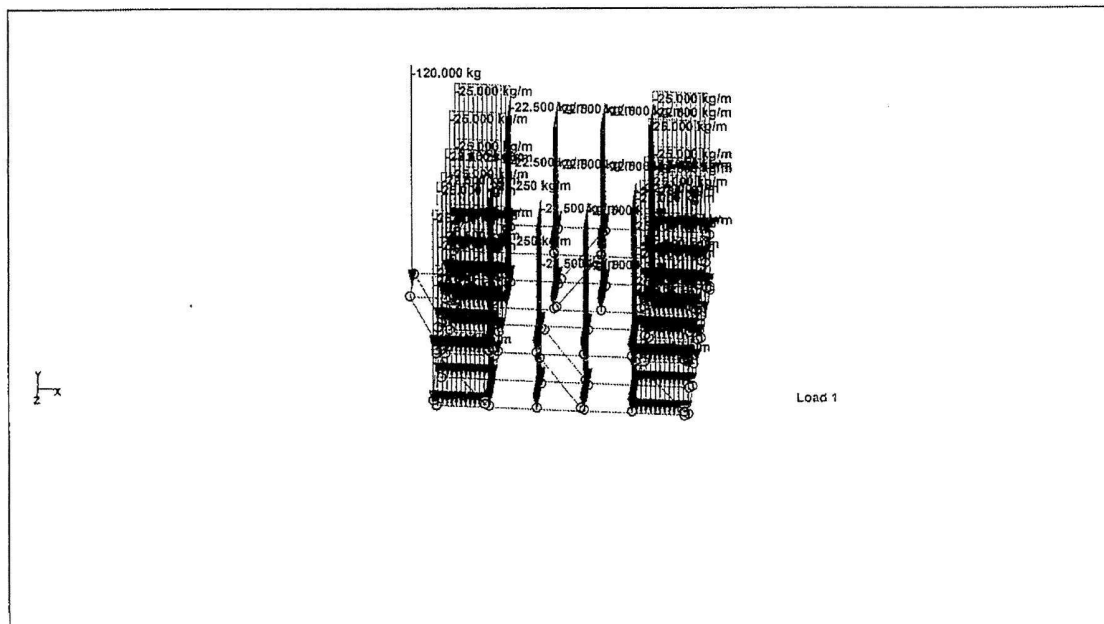


<Untitled 1>

 Software licensed to	Job No	Sheet No 6	Rev
	Part		
Job Title	Ref		
	By	Date 15-Jun-25	Chd
Client	File 8x8x40m.TNC_P.std	Date/Time 25-Jun-2025 14:02	




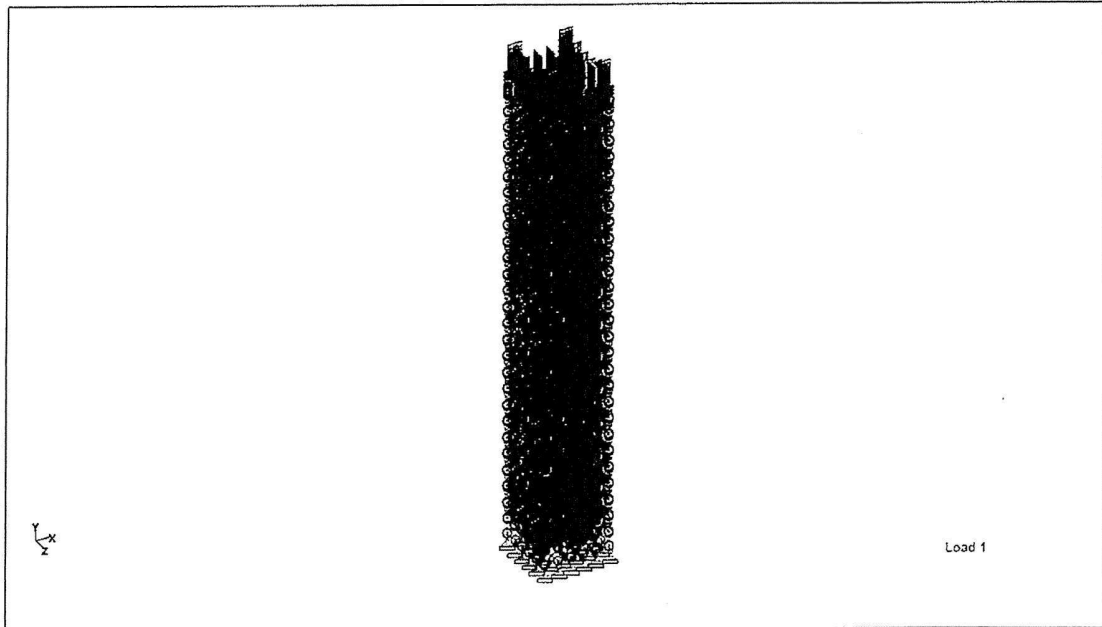
<Untitled 1>



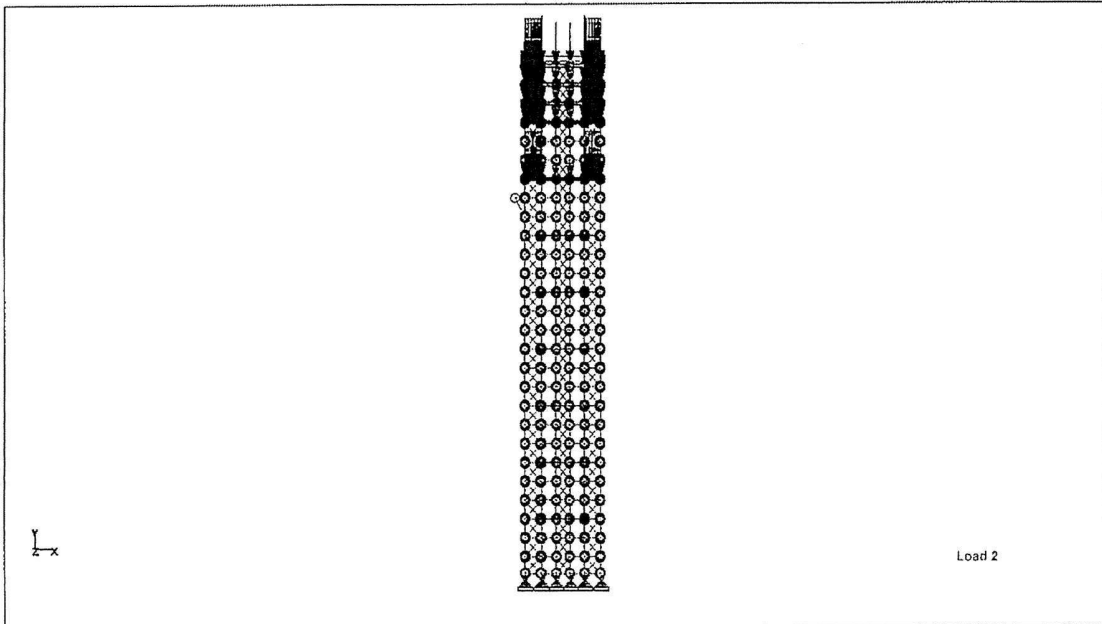
<Untitled 1>

Handwritten signature/initials

 Software licensed to	Job No	Sheet No 7	Rev
	Part		
Job Title	Ref		
	By	Date 15-Jun-25	Chd
Client	File 8x8x40m.TNC_P.std	Date/Time 25-Jun-2025 14:02	




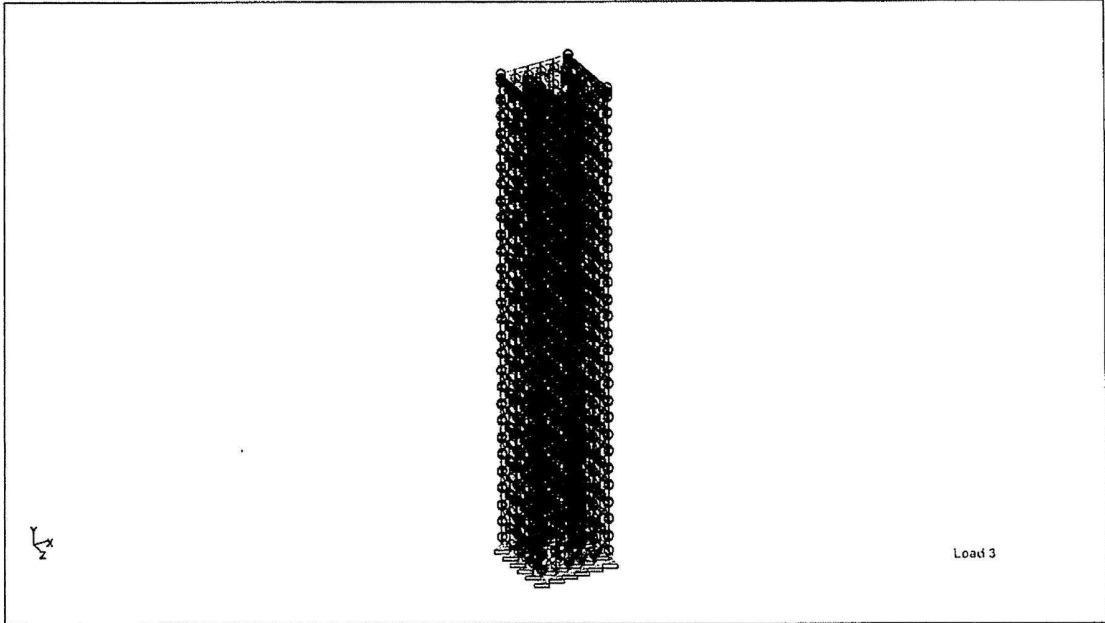
Whole Structure



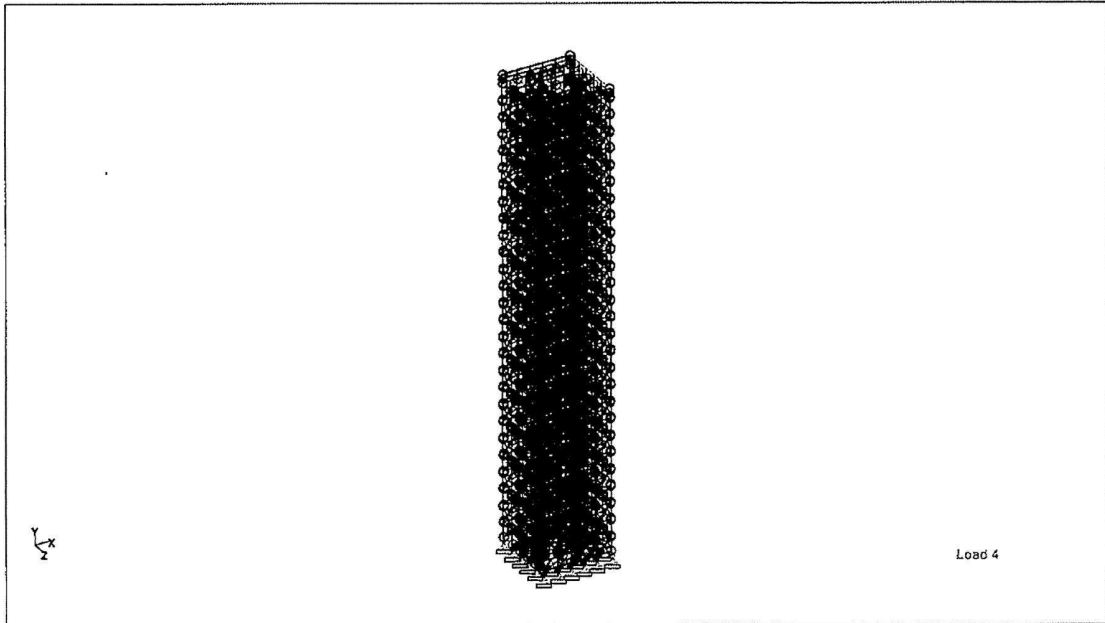
Whole Structure



 Software licensed to	Job No	Sheet No 8	Rev
	Part		
Job Title	Ref		
	By	Date 15-Jun-25	Chd
Client	File 8x8x40m.TNC_P.std	Date/Time 25-Jun-2025 14:02	



Whole Structure



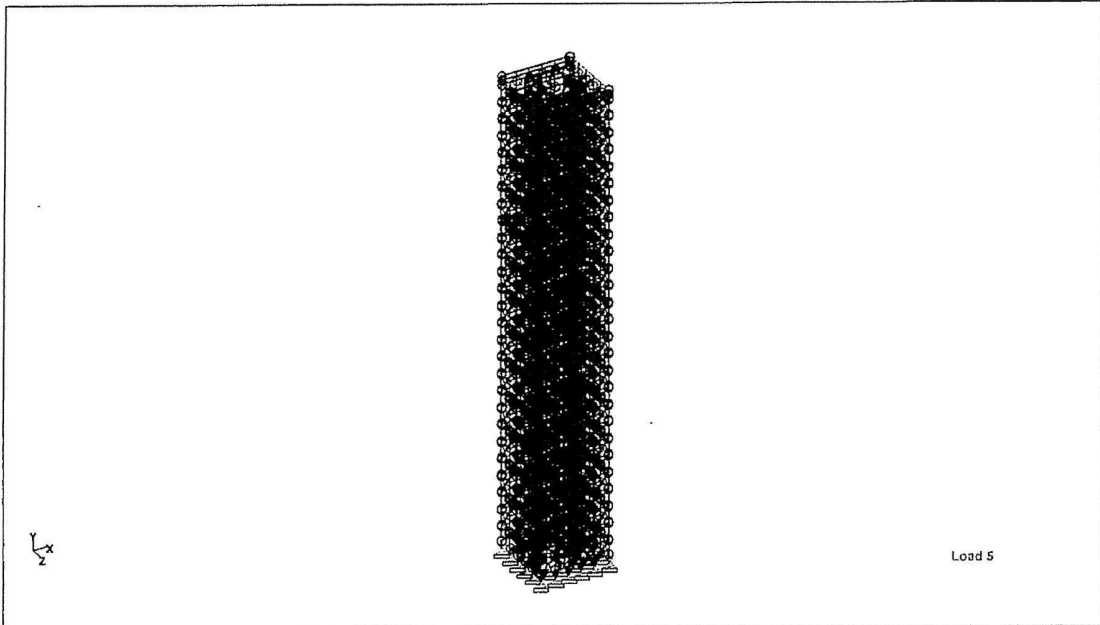
Whole Structure



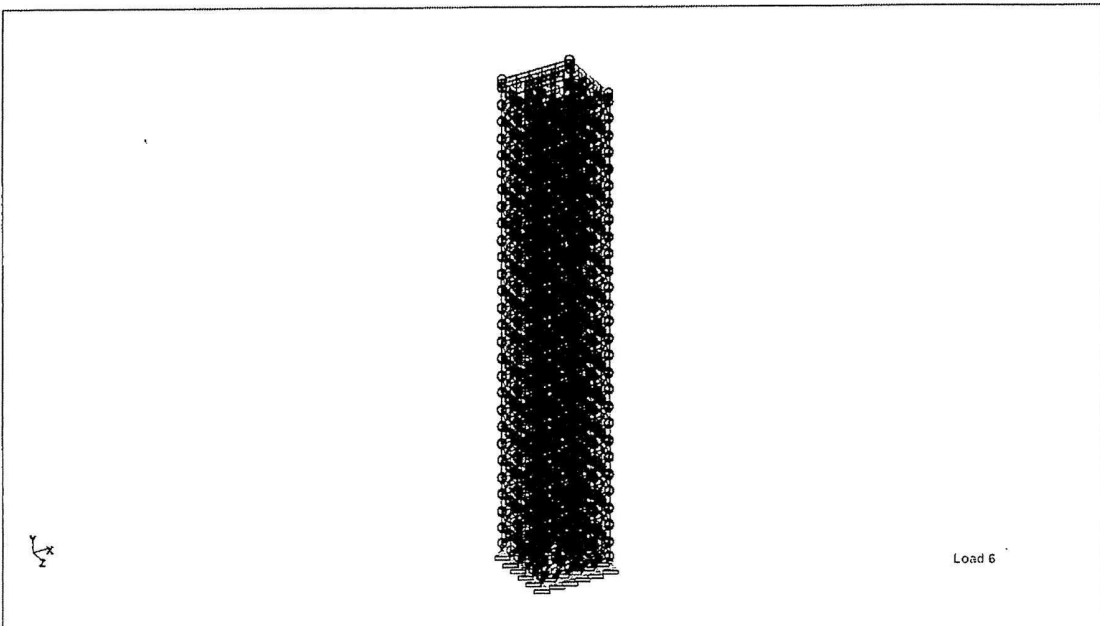


Software licensed to


Job No	Sheet No 9	Rev
Part		
Ref		
By	Date 15-Jun-25	Chd
Client	File 8x8x40m.TNC_P.std	Date/Time 25-Jun-2025 14:02



Whole Structure



Whole Structure

 Software licensed to	Job No	Sheet No 10	Rev
	Part		
Job Title	Ref		
	By	Date 15-Jun-25	Chd
Client	File 8x8x40m.TNC_P.std	Date/Time 25-Jun-2025 14:02	

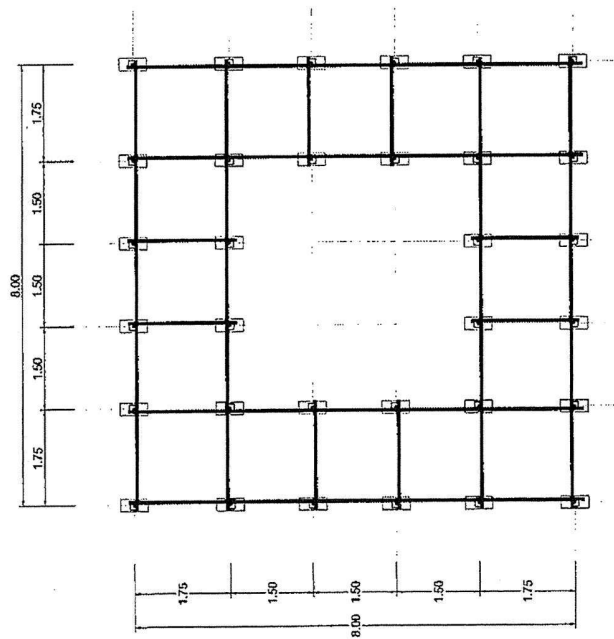
Beam Force Detail Summary

Sign convention as diagrams:- positive above line, negative below line except Fx where positive is compression. Distance d is given from beam end A.

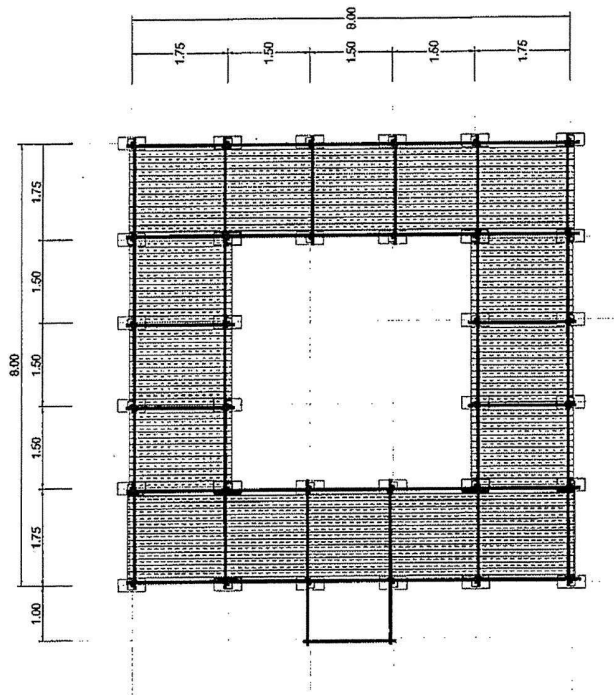
	Beam	L/C	d (m)	Axial Fx (kg)	Shear Fy (kg)	Fz (kg)	Torsion Mx (kg·m)	Bending My (kg·m)	Mz (kg·m)
Max Fx	2492	13:COMBINAT	0.00	3.99E+3	2.987	-3.779	-0.507	0.142	2.620
Min Fx	2604	6:WL-Z	0.00	-3.89E+3	2.699	15.703	-0.366	-12.056	3.120
Max Fy	2851	7:COMBINAT	0.00	-3.117	303.724	-0.345	0.000	0.603	83.891
Min Fy	2828	7:COMBINAT	1.75	-2.846	-300.025	-0.324	-0.000	-0.566	83.163
Max Fz	65	6:WL-Z	0.00	1.46E+3	0.156	221.174	0.000	-0.000	0.000
Min Fz	65	13:COMBINAT	0.00	-707.413	0.078	-221.924	0.000	-0.000	0.000
Max Mx	2977	4:WL-X	0.00	-32.750	-0.157	-25.430	13.358	5.058	0.226
Min Mx	2977	15:COMBINAT	0.00	21.479	14.348	11.261	-13.387	-0.379	4.522
Max My	2520	13:COMBINAT	1.75	-0.707	-18.750	59.326	-0.000	93.572	6.560
Min My	2520	6:WL-Z	1.75	0.443	1.131	-59.290	-0.000	-93.508	-1.979
Max Mz	2851	7:COMBINAT	0.00	-3.117	303.724	-0.345	0.000	0.603	83.891
Min Mz	2262	7:COMBINAT	0.88	1.493	0.000	-0.000	0.000	-0.000	-96.116

Reaction Summary

	Node	L/C	Horizontal FX (kg)	Vertical FY (kg)	Horizontal FZ (kg)	Moment MX (kg·m)	MY (kg·m)	MZ (kg·m)
Max FX	212	7:COMBINAT	301.709	0.000	-2.516	0.000	0.000	0.000
Min FX	826	12:COMBINAT	-3.12E+3	0.000	57.989	0.000	0.000	0.000
Max FY	7	8:COMBINAT	-121.962	3.72E+3	13.277	0.000	0.000	0.000
Min FY	26	3:WL+X	-191.587	-1.87E+3	-0.667	0.000	0.000	0.000
Max FZ	818	15:COMBINAT	58.910	0.000	3.14E+3	0.000	0.000	0.000
Min FZ	818	4:WL-X	-58.925	0.000	-3.13E+3	0.000	0.000	0.000
Max MX	1	1:SL	-4.124	1.51E+3	4.034	0.000	0.000	0.000
Min MX	1	1:SL	-4.124	1.51E+3	4.034	0.000	0.000	0.000
Max MY	1	1:SL	-4.124	1.51E+3	4.034	0.000	0.000	0.000
Min MY	1	1:SL	-4.124	1.51E+3	4.034	0.000	0.000	0.000
Max MZ	1	1:SL	-4.124	1.51E+3	4.034	0.000	0.000	0.000
Min MZ	1	1:SL	-4.124	1.51E+3	4.034	0.000	0.000	0.000

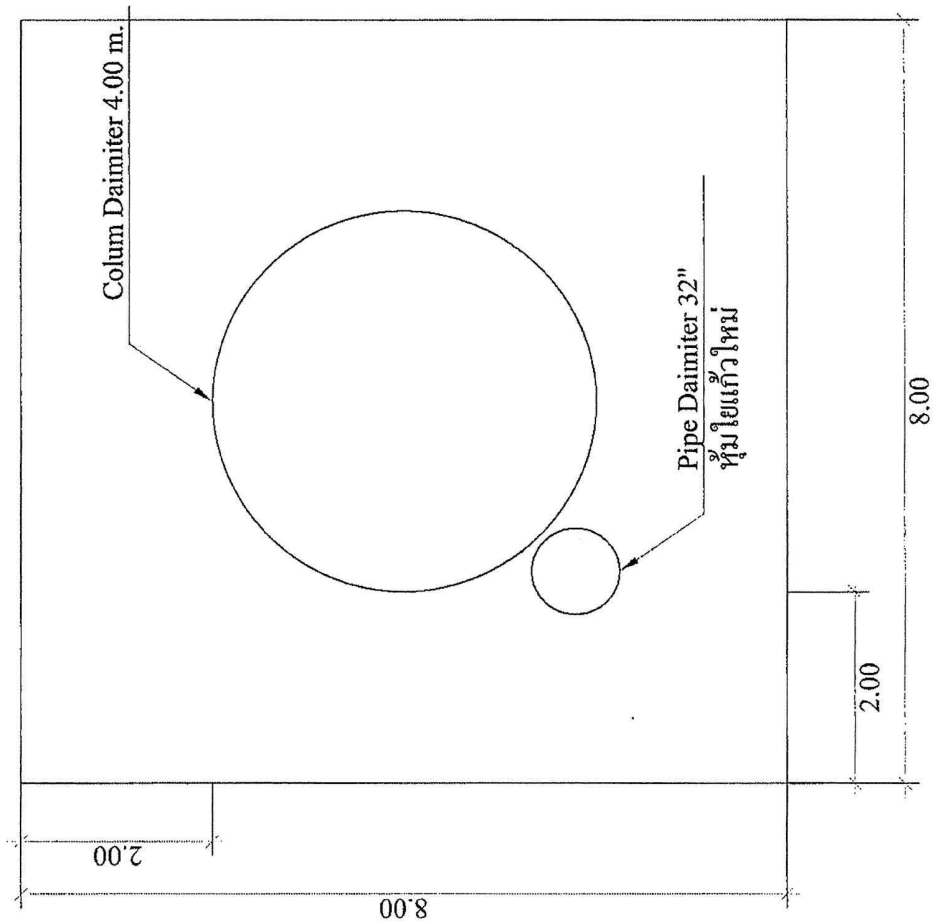


POSITION OF COLUMN PLAN
SCALE NO SCALE



POSITION OF COLUMN PLAN +40.0 m.
SCALE NO SCALE

Handwritten signature/initials

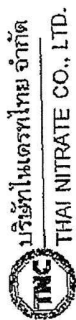


Stack 32"											
เจ้าของโครงการ : OWNER :	Thai Nitrate Company Limited										
วิศวกรโครงสร้าง : STRUCTURAL ENGINEER :	สถา. ๑๗										
ผู้จัดทำ DRAWING BY :											
วิศวกรไฟฟ้า : ELECTRICAL ENGINEER :											
วิศวกรสุขาภิบาล : SANITARY ENGINEER :											
<table border="1"> <tr> <td colspan="2">รายการเพิ่ม :</td> </tr> <tr> <td>เพิ่ม</td> <td>วันที่</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>		รายการเพิ่ม :		เพิ่ม	วันที่						
รายการเพิ่ม :											
เพิ่ม	วันที่										
<table border="1"> <tr> <td colspan="2">รายการลบ :</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>		รายการลบ :									
รายการลบ :											
Live Load : 150 กก./ตร.ม.											
ขนาดหน้า											
วันที่ :											
แผ่นที่											

นายธน อรรถ
CIVIL ENGINEER
เลขที่ใบอนุญาต ๓๓ ๕๖๓๐๑

ภาคผนวก 10ก
วิธีการปฏิบัติกรณีเกิดการรั่วไหลของแอมโมเนีย





บริษัทไนเตรทไทย จำกัด
THAI NITRATE CO., LTD.

ประเภทเอกสาร	<input type="checkbox"/> QM (Quality Manual) <input checked="" type="checkbox"/> PM (Procedure Manual) <input type="checkbox"/> IM (Instruction Manual) <input type="checkbox"/> TD (Technical Draw)
แนบความประสงค์หรือรายการ	แนบความประสงค์หรือรายการ
รายการชื่อและบรรณเลขเอกสาร	รายการชื่อและบรรณเลขเอกสาร
ชื่อ เลขที่เอกสาร	ชื่อ เลขที่เอกสาร
หมายเลขเอกสาร: PQS-003S	วันที่ใช้เอกสาร: 2 พฤศจิกายน 2564
Revision: 04	Approved by
Issued by	

เอกสารนี้เป็นเอกสารทรัพย์สินของบริษัทฯ และเป็นเอกสารควบคุม ห้ามจำหน่ายหรือจัดพิมพ์ซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต
ผู้ควบคุมเอกสาร: ไนเตรทไทย จำกัด

ประเภทเอกสาร: Procedure Manual	หมายเลขเอกสาร: PQS-003S
ชื่อ: การจัดการ	วันที่ใช้เอกสาร: 2 พฤศจิกายน 2564
ผู้ควบคุมเอกสาร: ไนเตรทไทย จำกัด	ผู้จัดทำ: ไนเตรทไทย จำกัด
วันที่ใช้เอกสาร: 2 พฤศจิกายน 2564	วันที่: 2 พฤศจิกายน 2564

วัตถุประสงค์ (Objective)

- เพื่อให้ได้มาซึ่งเอกสารที่แสดงถึงวิธีการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานภายในบริษัท หน่วยงาน และ/หรือ องค์กรที่เกี่ยวข้อง
- เพื่อให้ได้มาซึ่งเอกสารที่แสดงถึงวิธีการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานภายในบริษัท หน่วยงาน และ/หรือ องค์กรที่เกี่ยวข้อง

ขอบเขต (Scope)

มีขอบเขตการใช้งานนี้ ครอบคลุมถึงเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานภายในบริษัท หน่วยงาน และ/หรือ องค์กรที่เกี่ยวข้อง

มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง (Related Standards)

- ISO 9001
- ISO 14001
- ISO 45001
- ISO 50001
- HAZAL

คำจำกัดความ (Definition)

- Management Representative (MR)
เป็นตำแหน่งหน้าที่การงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานภายในบริษัท
- ผู้ควบคุมเอกสาร / ปรมา
เป็นตำแหน่งหน้าที่การงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานภายในบริษัท
- ระบบ Corrective Action Request (CAR)
เป็นระบบการปฏิบัติงานเพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นภายในบริษัท
- การประชุมเพื่อปรึกษาหารือ (Facility Meeting)
เป็นการประชุมเพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้นภายในบริษัท

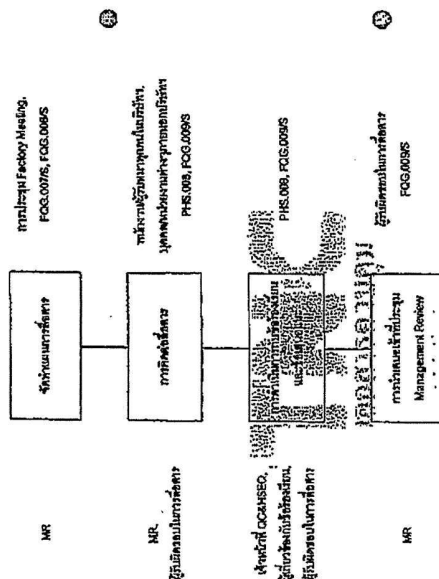
1. ชื่อเอกสาร: Procedure Manual		เอกสารเลขที่: POG.009S	
ชื่อ: 1. การผลิต		ฉบับแก้ไข: 04	วันที่แก้ไข: 2 พฤศจิกายน 2564
ผู้จัดทำ: ...		ผู้ตรวจ: ...	หน้า: 3 จาก 8

เอกสารอ้างอิง (Related Document)

1. FOG.007S แผนการผลิตภายใน
2. FOG.008S แผนการผลิตภายนอก
3. FOG.009S บริษัทฯ ที่เกี่ยวข้อง

1. ชื่อเอกสาร: Procedure Manual		เอกสารเลขที่: POG.009S	
ชื่อ: 1. การผลิต		ฉบับแก้ไข: 04	วันที่แก้ไข: 2 พฤศจิกายน 2564
ผู้จัดทำ: ...		ผู้ตรวจ: ...	หน้า: 4 จาก 8

ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม หน่วยงาน / เขตพื้นที่ ปีที่สร้าง



ประเภทเอกสาร : Procedure Manual	วันที่ออกเอกสาร : 04	PGS.D003S
เรื่อง : การฝึกอบรม	จำนวนหน้า : 8	วันที่อนุมัติ : 2 พฤศจิกายน 2554
ผู้จัดทำ : กองส่งเสริมการประกันคุณภาพ		

ขั้นตอนการดำเนินงาน (Procedure)

1. การจัดทำบัญชีการถือสิทธิ์โครงการตาม 10 มาตรฐาน
1.1 MFC จัดทำบัญชีการถือสิทธิ์ตาม (FCG-0005) ทุก 2 ปี โดยเสนอแผนในปี
ที่จะผ่าน Fecody Meeting เพื่อให้ทราบความเหมาะสมของปีงบประมาณ, ฤดูฝน, ฤดูแล้ง,
อุบัติเหตุทางธรรมชาติ
1.2 เนื่องจากการถือสิทธิ์ตามบัญชีประจำปีงบประมาณ Fecody Meeting แล้ว มี MFC นำเสนอผลการถือสิทธิ์
รายการนี้จึงรายงานเป็นรายปีตามบัญชี

2. การผลิตสื่อการสอน

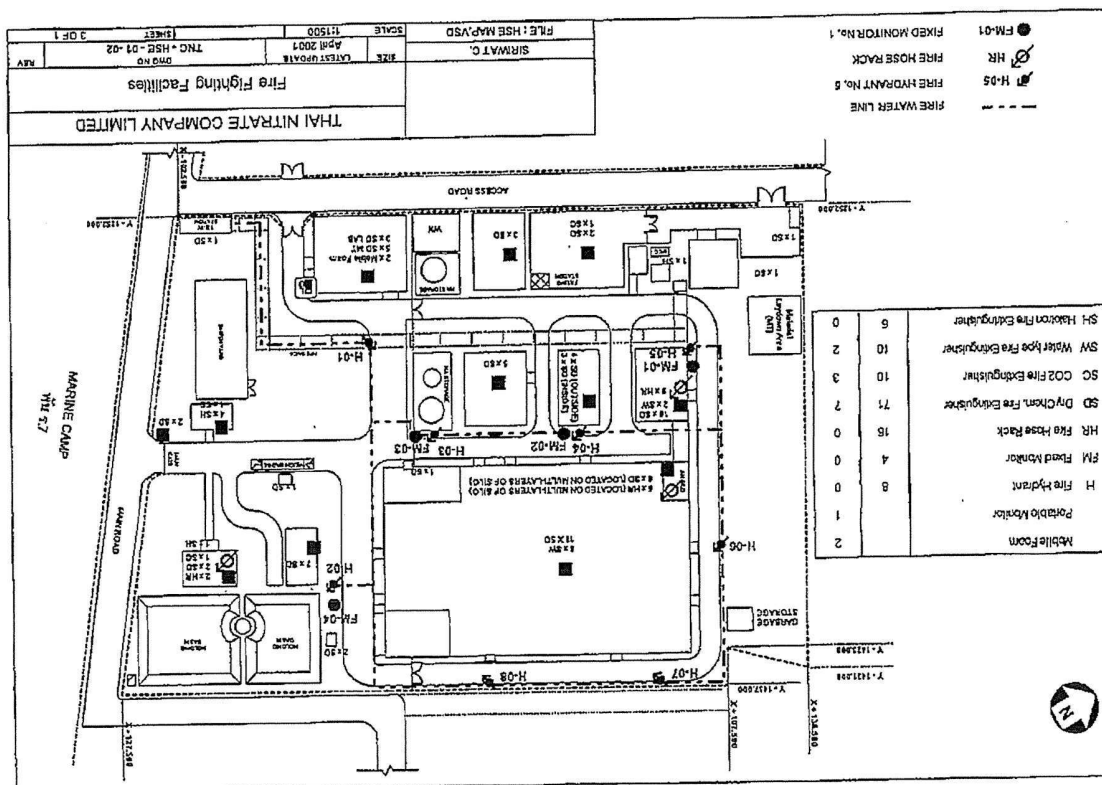
- [illegible]

- [illegible]

ทั้งระยะเวลาที่เขารักษาตัวในโรงพยาบาล หรือซ่อมเสริมต่างๆ ที่เกิดขึ้น / ไข้ประมาณ ๓๗ องศา

[illegible]

- [illegible]

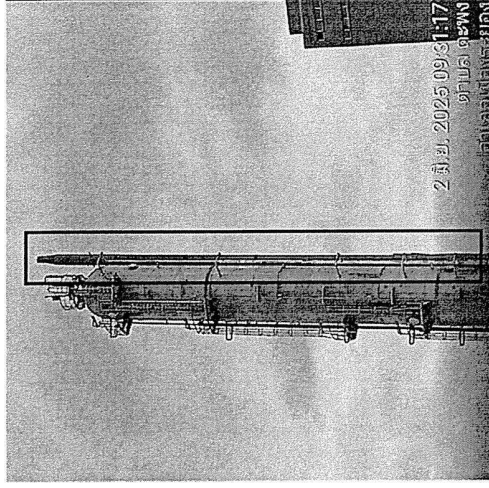
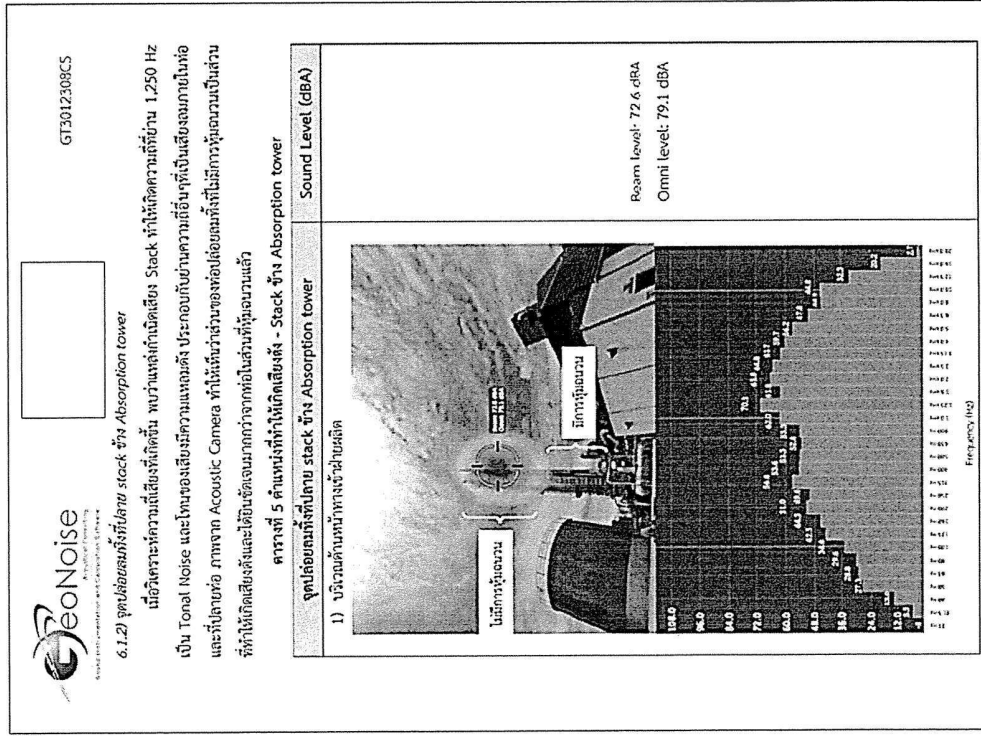


ภาคผนวก 11ก

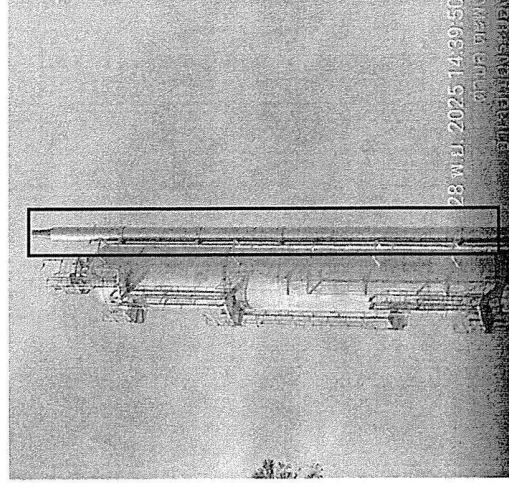
รายงานความก้าวหน้าโปรแกรมลดระดับเสียงตาม ISO 14001



๙๓
แก้ไขตำแหน่งที่ทำการติดตั้ง Stack ข้าง Absorption Tower ตามผลตรวจวัดเสียงรบกวนของ Geonoise ดำเนินการเสร็จสิ้นวันที่ 23/09/255



Before



After

ภาคผนวก 13ก

เอกสารการอบรมพนักงานด้านความปลอดภัย
และอาชีวอนามัย





THAI NITRATE CO.,LTD.

TRAINING / SEMINAR EVALUATION RESULT

FDG.013 Rev.08

Eff. 01/04/2015

To Human Resources DepartmentFrom SHESubject Training Evaluation Result

Attachement 1. Couse Content

Training Title ทบทวนการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับบันจันชนิดอยู่กับที่ (4 ผู้)

2. *Evaluation Method document

Training Institute บริษัท ทีเอ็มอาร์ เทคนิก จำกัด (สำนักใหญ่)Training Date 31-Oct-25

Item	Name	ID-Code	Pass	Not Pass	Remark
1		0053	✓		
2		0198	✓		
3		0213	✓		
4		0205	✓		
5		0207	✓		
6		0161	✓		
7		0201	✓		
8		0214	✓		
9		C043	✓		
10		0079	✓		
11		0203	✓		
12		0212	✓		
13		C133	✓		
14		C119	✓		
15		0209	✓		
16		C013	✓		
17		C149	✓		

Evaluation Method

☐ Examination _____ / _____ points
☒ Certificate
☐ Other _____

☐ Report
☐ On the Job Training _____ Days

*Please attach the paper test, Certificate, Report, On the job training evaluation report or other .

*For Training need, The document required are paper test or certificate only.

Signature _____ Evaluator

Date : _____

Remark Please sent the training evaluation result to Human Resources Department within 7 days after Training Date



THAI NITRATE CO.,LTD.

FDG.013 Rev.08

Eff. 01/04/2015

TRAINING / SEMINAR EVALUATION RESULT

To Human Resources Department From SHE

Subject Training Evaluation Result Attachment 1. Course Content

Training Title พบทวนการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับปั้นจั่นชนิดอยู่กับที่ (4 ผู้) 2. *Evaluation Method document

Training Institute บริษัท ทีเอ็มอาร์ เทคนิก จำกัด (สำนักใหญ่) Training Date 31-Oct-25

Item	Name	ID-Code	Pass	Not Pass	Remark
18			✓		

Evaluation Method

☐

Examination

/ points

☐

Report

☒

Certificate

☐

On the Job Training Days

☐

Other

*Please attach the paper test, Certificate, Report, On the job training evaluation report or other .

*For Training need, The document required are paper test or certificate only.

Signature

Evaluator

Date

Remark Please sent the training evaluation result to Human Resources Department within 7 days after Training Date



THAI NITRATE CO.,LTD.

TRAINING / SEMINAR EVALUATION RESULT

FDG.013 Rev.08

Eff. 01/04/2015

To Human Resources Department From SHE

Subject Training Evaluation Result Attachment 1. Couse Content

Training Title การยศาสตร์งานยก (อบรมทบทวน) 2. *Evaluation Method document

Training Institute SHE Training Date 08-31/10/2025

Item	Name	ID-Code	Pass	Not Pass	Remark
1		C017	✓		คะแนน 8 /10
2		C139	✓		คะแนน 10 /10
3		C154	✓		คะแนน 9 /10
4		C181	✓		คะแนน 9 /10
5		C182	✓		คะแนน 10 /10
6		C183	✓		คะแนน 9 /10
7		C001	✓		คะแนน 10 /10
8		C006	✓		คะแนน 9 /10
9		C009	✓		คะแนน 10 /10
10		C010	✓		คะแนน 10 /10
11		C026	✓		คะแนน 9 /10
12		C043	✓		คะแนน 8 /10
13		C067	✓		คะแนน 8 /10
14		C157	✓		คะแนน 5 /10
15		C167	✓		คะแนน 10 /10
16		C170	✓		คะแนน 10 /10
17		C175	✓		คะแนน 10 /10

Evaluation Method

☒ Examination _____ / _____ points ☐ Report

☐ Certificate ☐ On the Job Training _____ Days

☐ Other _____

*Please attach the paper test, Certificate, Report, On the job training evaluation report or other .

*For Training need, The document required are paper test or certificate only.

Signature  Evaluator
()
Date : 

Remark Please sent the training evaluation result to Human Resources Department within 7 days after Training Date



THAI NITRATE CO.,LTD.

FDG.013 Rev.08

Eff. 01/04/2015

TRAINING / SEMINAR EVALUATION RESULT

To Human Resources Department From SHESubject Training Evaluation Result Attachment 1. Course ContentTraining Title การยศาสตร์งานยก (อบรมทบทวน) 2. *Evaluation Method documentTraining Institute SHE Training Date 08-31/10/2025

Item	Name	ID-Code	Pass	Not Pass	Remark
18		C210	✓		คะแนน 8 /10
19		C215	✓		คะแนน 10 /10
20		C002	✓		คะแนน 10 /10
21		C016	✓		คะแนน 10 /10
22		C029	✓		คะแนน 9 /10
23		C058	✓		คะแนน 8 /10
24		C187	✓		คะแนน 10 /10
25		C190	✓		คะแนน 10 /10
26			✓		คะแนน 10 /10
27			✓		คะแนน 10 /10
28			✓		คะแนน 9 /10

Evaluation Method

☒ Examination _____ / _____ points ☐ Report

☐ Certificate ☐ On the Job Training _____ Days

☐ Other _____

*Please attach the paper test, Certificate, Report, On the job training evaluation report or other .

*For Training need, The document required are paper test or certificate only.

Signature _____ Evaluator

Date : _____

Remark Please sent the training evaluation result to Human Resources Department within 7 days after Training Date



THAI NITRATE CO.,LTD.

FDG.013 Rev.08

Eff. 01/04/2015

TRAINING / SEMINAR EVALUATION RESULT

To Human Resources Department From SHE

Subject Training Evaluation Result Attachment 1. Course Content

Training Title งานความร้อนและประกายไฟ Hot Work 2. *Evaluation Method document

Training Institute บริษัท ปิยะมณี กรู๊ป จำกัด Training Date 29/09/2025 (08:00-16:30 น.)

Item	Name	ID-Code	Pass	Not Pass	Remark
1		0035	✓		

Evaluation Method

☐

Examination

/ points

☐

Report

☒

Certificate

☐

On the Job Training Days

☐

Other

*Please attach the paper test, Certificate, Report, On the job training evaluation report or other .

*For Training need, The document required are paper test or certificate only.

Signature

Evaluator

Date :

Remark Please sent the training evaluation result to Human Resources Department within 7 days after Training Date



THAI NITRATE CO.,LTD.

FDG.013 Rev.08

Eff. 01/04/2015

TRAINING / SEMINAR EVALUATION RESULT

To Human Resources Department From SHE

Subject Training Evaluation Result Attachment 1. Course Content

Training Title อบรมดับเพลิงขั้นต้น 2. *Evaluation Method document

Training Institute บริษัท ระยอง ไฟร์ จำกัด Training Date 22-Aug-25

Item	Name	ID-Code	Pass	Not Pass	Remark
1		0217	✓		
2		0219	✓		
3		0220	✓		
4		0221	✓		
5		C005	✓		
6		C021	✓		
7		C067	✓		
8		C119	✓		
9		C133	✓		
10		C187	✓		
11		C145	✓		
12		C170	✓		
13		C189	✓		
14		C206	✓		
15		C209	✓		
16		0031	✓		
17		0032	✓		

Evaluation Method

☐ Examination _____ / _____ points

☒ Certificate

☐ Other _____

☐ Report

☐ On the Job Training _____ Days

*Please attach the paper test, Certificate, Report, On the job training evaluation report or other .

*For Training need, The document required are paper test or certificate only.

Signature _____ Evaluator

Date : _____

Remark Please sent the training evaluation result to Human Resources Department within 7 days after Training Date



THAI NITRATE CO.,LTD.

FDG.013 Rev.08

Eff. 01/04/2015

TRAINING / SEMINAR EVALUATION RESULT

To Human Resources Department From SHE

Subject Training Evaluation Result Attachment 1. Course Content

Training Title อบรมดับเพลิงขั้นต้น 2. *Evaluation Method document

Training Institute บริษัท ระยอง ไฟร์ จำกัด Training Date 22-Aug-25

Item	Name	ID-Code	Pass	Not Pass	Remark
18		0192	✓		
19		0057	✓		
20		0209	✓		
21		0189	✓		
22		0102	✓		
23		C016	✓		
24		C029	✓		
25		C058	✓		
26			✓		
27			✓		
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					

Evaluation Method

☐ Examination _____ / _____ points ☐ Report

☒ Certificate ☐ On the Job Training _____ Days

☐ Other _____

*Please attach the paper test, Certificate, Report, On the job training evaluation report or other .

*For Training need, The document required are paper test or certificate only.

Signature _____ Evaluator

Date : _____

Remark Please sent the training evaluation result to Human Resources Department within 7 days after Training Date



THAI NITRATE CO.,LTD.

TRAINING / SEMINAR EVALUATION RESULT

FDG.013 Rev.08

Eff. 01/04/2015

To Human Resources Department From SHE

Subject Training Evaluation Result Attachment 1. Couse Content

Training Title การประชุมพยาบาลเบื้องต้นและการฟื้นคืนชีพ 2568 2. *Evaluation Method document

Training Institute ห้างหุ้นส่วนจำกัด แคร่กีฟเวอร์ Training Date 30-Jul-25

Item	Name	ID-Code	Pass	Not Pass	Remark
1		0221	✓		
2		0219	✓		
3		C005	✓		
4		0192	✓		
5		0079	✓		
6		0080	✓		
7		0210	✓		
8		0211	✓		
9		0220	✓		
10		0071	✓		
11		0036	✓		
12		0130	✓		
13		0171	✓		
14		0102	✓		
15		0193	✓		
16		0209	✓		
17		C163	✓		

Evaluation Method

☐ Examination _____ / _____ points ☐ Report

☒ Certificate ☐ On the Job Training _____ Days

☐ Other _____

*Please attach the paper test, Certificate, Report, On the job training evaluation report or other .

*For Training need, The document required are paper test or certificate only.

Signature _____ Evaluator

Date : _____

Remark Please sent the training evaluation result to Human Resources Department within 7 days after Training Date



THAI NITRATE CO.,LTD.

TRAINING / SEMINAR EVALUATION RESULT

FDG.013 Rev.08

Eff. 01/04/2015

To Human Resources DepartmentFrom SHESubject Training Evaluation Result

Attachement 1. Couse Content

Training Title การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการฟื้นคืนชีพ 2568

2. *Evaluation Method document

Training Institute ห้างหุ้นส่วนจำกัด แคร็กไฟเวอร์Training Date 30-Jul-25

Item	Name	ID-Code	Pass	Not Pass	Remark
18		C145	✓		
19		C179	✓		
20			✓		
21		C206	✓		
22		C002	✓		
23			✓		
24			✓		

Evaluation Method

☐ Examination _____ / _____ points☒ Certificate☐ Other _____☐ Report☐ On the Job Training _____ Days

*Please attach the paper test, Certificate, Report, On the job training evaluation report or other .

*For Training need, The document required are paper test or certificate only.

Signature

Evaluator

Date :

Remark Please sent the training evaluation result to Human Resources Department within 7 days after Training Date



THAI NITRATE CO.,LTD.

TRAINING / SEMINAR EVALUATION RESULT

FDG.013 Rev.08
Eff. 01/04/2015

To Human Resources Department From SHE
Subject Training Evaluation Result Attachment 1. Couse Content
Training Title การสั่งการดับเพลิง (Fire Command) 2. *Evaluation Method document
Training Institute NPC Safety and Environmental Service Co.,Ltd. Training Date 21-22/07/2025

Item	Name	ID-Code	Pass	Not Pass	Remark
1		0171	✓		

Evaluation Method

☐ Examination _____ / _____ points ☐ Report
☒ Certificate ☐ On the Job Training _____ Days
☐ Other _____

*Please attach the paper test, Certificate, Report, On the job training evaluation report or other .

*For Training need, The document required are paper test or certificate only.

Signature _____ Evaluator

Date : _____

Remark Please sent the training evaluation result to Human Resources Department within 7 days after Training Date

ภาคผนวก 14ก
เอกสารอบรมพนักงานขับรถ



22 OCT 2025

เจ้าพ่อเจ้าแม่.....

วันที่

หน่วยงาน

ขออนุญาตฝึกอบรมเพื่อเข้าปฏิบัติงานในโรงงานของ บริษัท ไนเตรทไทย จำกัด โดยมีรายละเอียดดังนี้

[illegible]

ကျွန်း

(ผู้ควบคุมงาน TNC)

ကျွန်း...

...ผู้ขออนุญาต

(ผู้ควบคุมงาน)

လှည့်ပ

(ฝ่ายความปลอดภัย)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

આમ સિદ્ધિ થાય.

บริษัท ในเครือไทย จำกัด ขอเรียนให้ท่านทราบว่า บริษัทฯมีนโยบายให้การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ถือครองกรรม และผู้เข้าปฏิบัติงานในโรงงาน บริษัท ในเครือไทย จำกัด ให้มีความปลอดภัยตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยข้อมูลของบริษัทฯได้รับทั้งหมดจะให้เป็นข้อมูลในการเข้าถือครองกรรมและเข้าปฏิบัติงานเท่านั้น

ท่านสามารถติดต่อใช้สิทธิ์เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ได้ที่ฝ่าย SHE โทร. 038-915407-16

गणेशाय नमः



แบบฟอร์มการตรวจร่างกายเบื้องต้น

ชื่อ [REDACTED] นามสกุล [REDACTED]
 อายุ 35 ปี เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง
 แผนก/บริษัท TMT ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน เวลา..... น. ถึง..... น.
 ประวัติการเจ็บป่วยปัจจุบัน
 ประวัติการเจ็บป่วยอดีต
 ประวัติการดื่มสุรา, บุหรี่, สารเสพติด
 ประวัติการยา, แพ้อาหาร
☐ ทำงานในที่อับอากาศ ☐ ทำงานที่สูง ☒ อื่นๆ อื่นๆ

- 1 ระบบหัวใจและหลอดเลือด
 - 1.1 ความดันโลหิต mm Hg ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ
 - 1.2 ชีพจร / นาที ครั้ง ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ
- 2 ผลการตรวจแอลกอฮอล์ mg% ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ
- 3 ผลการตรวจวัดสารเสพติด ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ
- 4 ดัชนีมวลกาย Kg/m² ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ
- 5 สรุปผลการตรวจ ☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ลงชื่อ [REDACTED] ผู้รับการตรวจ
22, 11, 68

ลงชื่อ [REDACTED] ผู้ตรวจ
22, 11, 68

หมายเหตุ : เกณฑ์การพิจารณา

ความดันโลหิต $\geq 90/60$ mm Hg ถึง $\leq 140/90$ mm Hg

อัตราเร็วชีพจร 60 - 100 ครั้ง / นาที

ดัชนีมวลกาย ≤ 35 Kg/m²

ผลการตรวจแอลกอฮอล์ = 0 mg%

ผลการตรวจวัดสารเสพติด ต้องไม่พบ

** การทำงานในที่อับอากาศและทำงานที่สูงจะต้องตรวจทุกรายการ

ภาคผนวก 15ก
บันทึกการสุ่มตรวจวัดแอลกอฮอล์
และสารเสพติดในปัสสาวะ





บริษัท ไนตร้าไทย จำกัด

ผลการสุ่มตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์ของพนักงานประจำ และผู้รับเหมา

คิวที่	วันที่ตรวจวัด	เวลาตรวจวัด	ชื่อ - นามสกุล	บริษัทต้นสังกัด	ฝ่าย	แผนกงาน	ผลการตรวจวัด	ลายมือชื่อพนักงาน	ลายมือชื่อผู้ตรวจ	หมายเหตุ
21	31-12-68	17.35	สมชาย ใจดี	NP	SMZ	รปภ.	0%	สมชาย ใจดี	สมชาย ใจดี	
22	31-12-68	17.36	สมชาย ใจดี	NP	SHE	รปภ.	0%	สมชาย ใจดี	สมชาย ใจดี	
23	31-12-68	17.37	สมชาย ใจดี	NP	SMB	ร.ม.อ.	0%	สมชาย ใจดี	สมชาย ใจดี	
24	31-12-68	17.50	สมชาย ใจดี	NP	ST/E	ร.ม.อ.	0%	สมชาย ใจดี	สมชาย ใจดี	
25	31-12-68	18.50	สมชาย ใจดี	UFO	B/G	ผลิต	0%	สมชาย ใจดี	สมชาย ใจดี	
26	31-12-68	19.00	สมชาย ใจดี	UFO	H/A	ผลิต	0%	สมชาย ใจดี	สมชาย ใจดี	
27	31-12-68	19.05	สมชาย ใจดี	PD/TNC	PD	PD	0%	สมชาย ใจดี	สมชาย ใจดี	
28	31-12-68	19.10	สมชาย ใจดี	UFO	B/G	ผลิต	0%	สมชาย ใจดี	สมชาย ใจดี	
29	31-12-68	19.12	สมชาย ใจดี	TNE	PD	PD	0%	สมชาย ใจดี	สมชาย ใจดี	
30	31-12-68	19.14	สมชาย ใจดี	TNE	PD	PD	0%	สมชาย ใจดี	สมชาย ใจดี	
31	31-12-68	19.15	สมชาย ใจดี	TNE	PD	PD	0%	สมชาย ใจดี	สมชาย ใจดี	
32	31-12-68	19.25	สมชาย ใจดี	UFO	B/G	ผลิต	0%	สมชาย ใจดี	สมชาย ใจดี	
33	31-12-68	19.27	สมชาย ใจดี	TNC	PD	PD	0%	สมชาย ใจดี	สมชาย ใจดี	
34	31-12-68	19.27	สมชาย ใจดี	TNC	PD	PD	0%	สมชาย ใจดี	สมชาย ใจดี	
35	31-12-68	19.40	สมชาย ใจดี	UFO	B/G	ผลิต	0%	สมชาย ใจดี	สมชาย ใจดี	

หมายเหตุ : กรณีในการตรวจวัดไม่เกิน 0 มิลลิกรัม %

ลงชื่อ..... (.....) หัวหน้าแผนก รปภ.
 ลงชื่อ..... (.....) เจ้าหน้าที่ Safety

บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด

ผลการสุ่มตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์ของพนักงานประจำ และผู้รับเหมา



คิวที่	วันที่ตรวจวัด	เวลาตรวจวัด	ชื่อ - นามสกุล	บริษัทต้นสังกัด	ฝ่าย	แผนกงาน	ผลการตรวจวัด	ลายมือชื่อพนักงาน	ลายมือชื่อผู้ตรวจ	หมายเหตุ
1	31/12/68	05:25	พงษ์ศักดิ์ ดอนมณี	UFO	HR	ประกัน	0%	พงษ์ศักดิ์	31/12/68	
2	31/12/68	05:20	นพดล ชื่นศรี	NP	SHE	ช่าง	0%	นพดล	31/12/68	
3	31/12/68	05:43	ธนากร ชื่นศรี	NP	SHE	ช่าง	0%	ธนากร	31/12/68	
4	31/12/68	05:50	นพดล ชื่นศรี	NP	SHE	ช่าง	0%	นพดล	31/12/68	
5	31/12/68	05:55	นพดล ชื่นศรี	NP	SHE	ช่าง	0%	นพดล	31/12/68	
6	31/12/68	05:57	นพดล ชื่นศรี	NP	SHE	ช่าง	0%	นพดล	31/12/68	
7	31/12/68	06:47	นพดล ชื่นศรี	CC	MT	MT	0%	นพดล	31/12/68	
8	31/12/68	07:01	นพดล ชื่นศรี	TNC	PD	PD	0%	นพดล	31/12/68	
9	31/12/68	07:05	นพดล ชื่นศรี	TNC	PD	PD	0%	นพดล	31/12/68	
10	31/12/68	07:06	นพดล ชื่นศรี	TNC	PD	PD	0%	นพดล	31/12/68	
11	31/12/68	07:10	นพดล ชื่นศรี	TNC	PD	PD	0%	นพดล	31/12/68	
12	31/12/68	07:15	นพดล ชื่นศรี	UFO	B/G	B/G	0%	นพดล	31/12/68	
13	31/12/68	07:19	นพดล ชื่นศรี	UFO	B/G	B/G	0%	นพดล	31/12/68	
14	31/12/68	07:22	นพดล ชื่นศรี	TNC	PD	PD	0%	นพดล	31/12/68	
15	31/12/68	07:22	นพดล ชื่นศรี	UFO	B/G	B/G	0%	นพดล	31/12/68	
16	31/12/68	07:30	นพดล ชื่นศรี	UFO	B/G	B/G	0%	นพดล	31/12/68	
17	31/12/68	07:35	นพดล ชื่นศรี	UFO	B/G	B/G	0%	นพดล	31/12/68	
18	31/12/68	07:35	นพดล ชื่นศรี	UFO	B/G	B/G	0%	นพดล	31/12/68	
19	31/12/68	07:37	นพดล ชื่นศรี	UFO	B/G	B/G	0%	นพดล	31/12/68	
20	31/12/68	07:34	นพดล ชื่นศรี	NP	SHE	ช่าง	0%	นพดล	31/12/68	

หมายเหตุ : เกณฑ์ในการตรวจวัดไม่เกิน 0 มิลลิกรัม %

ลงชื่อ (.....) หัวหน้าแผนก รปภ. (.....) เจ้าหน้าที่ Safety (.....)

บริษัท ไบโตรฟไทย จำกัด
ผลการสุ่มตรวจวัดระดับความปลอดภัยของพนักงานประจำ และผู้รับเหมา



คิวที่	วันที่ตรวจวัด	เวลาตรวจวัด	ชื่อ - นามสกุล	บริษัทผู้บังคับ	ฝ่าย	แผนกงาน	ผลการตรวจวัด	รายชื่อผู้พบกัน	ลายมือชื่อผู้ตรวจ	หมายเหตุ
1	20-11-68	05:22	นายสุวิทย์ งาม/นายพิน	UFO	HR	งาน	0%	นายพิน	นายพิน	
2	20-11-68	05:24	นายสมชาย งาม/นายพิน	NP	SHE	งาน	0%	นายพิน	นายพิน	
3	20-11-68	05:39	นายสมชาย งาม/นายพิน	NP	SHE	งาน	0%	นายพิน	นายพิน	
4	20-11-68	05:53	นายสมชาย งาม/นายพิน	NP	SHE	งาน	0%	นายพิน	นายพิน	
5	20-11-68	05:55	นายสมชาย งาม/นายพิน	NP	SHE	งาน	0%	นายพิน	นายพิน	
6	20-11-68	05:58	นายสมชาย งาม/นายพิน	NP	SHE	งาน	0%	นายพิน	นายพิน	
7	20-11-68	06:25	นายสมชาย งาม/นายพิน	UFO	HR	งาน	0%	นายพิน	นายพิน	
8	20-11-68	06:40	นายสมชาย งาม/นายพิน	UFO	HR	งาน	0%	นายพิน	นายพิน	
9	20-11-68	06:43	นายสมชาย งาม/นายพิน	SP	งาน	งาน	0%	นายพิน	นายพิน	
10	20-11-68	06:46	นายสมชาย งาม/นายพิน	TNE	งาน	งาน	0%	นายพิน	นายพิน	
11	20-11-68	8:13	นายสมชาย งาม/นายพิน	NP	งาน	งาน	0%	นายพิน	นายพิน	
12	20-11-68	8:13	นายสมชาย งาม/นายพิน	TNE	งาน	งาน	0%	นายพิน	นายพิน	
13	20-11-68	8:19	นายสมชาย งาม/นายพิน	DO	งาน	งาน	0%	นายพิน	นายพิน	
14	20-11-68	8:28	นายสมชาย งาม/นายพิน	TNE	งาน	งาน	0%	นายพิน	นายพิน	
15	20-11-68	8:28	นายสมชาย งาม/นายพิน	DO	งาน	งาน	0%	นายพิน	นายพิน	
16	20-11-68	08:00	นายสมชาย งาม/นายพิน	DO	งาน	งาน	0%	นายพิน	นายพิน	
17	20-11-68	08:30	นายสมชาย งาม/นายพิน	DO	งาน	งาน	0%	นายพิน	นายพิน	
18	20-11-68	08:30	นายสมชาย งาม/นายพิน	DO	งาน	งาน	0%	นายพิน	นายพิน	
19	20-11-68	08:51	นายสมชาย งาม/นายพิน	DO	งาน	งาน	0%	นายพิน	นายพิน	
20	20-11-68	10:49	นายสมชาย งาม/นายพิน	DO	งาน	งาน	0%	นายพิน	นายพิน	

หมายเหตุ : ผลการสุ่มตรวจวัดไม่เกิน 0 มิลลิกรัม %

ลงชื่อ..... เจ้าพนักงาน Safety

ลงชื่อ..... หัวหน้าแผนก รปภ.

วันที่ 20/11/68

บริษัท ไทย จำกัด

ผลการสำรวจวัดระดับความปลอดภัยของพนักงานประจำ และผู้รับเหมา



คิว	วันที่ตรวจวัด	เวลาตรวจวัด	ชื่อ - นามสกุล	บริษัทต้นสังกัด	ฝ่าย	แผนกงาน	ผลการตรวจวัด	ลายมือชื่อพนักงาน	ลายมือชื่อผู้ตรวจ	หมายเหตุ
D1	20/11/68	11:00	จ. วรรณ	ทศ	ก.ท	ม.ท	0%	จ. วรรณ	จ. วรรณ	
D2	20/11/68		จ. วรรณ	ทศ	ก.ท	ม.ท	0%	จ. วรรณ	จ. วรรณ	
D3	20/11/68	11:10	จ. วรรณ	ทศ	ก.ท	ม.ท	0%	จ. วรรณ	จ. วรรณ	
D4	20/11/68		จ. วรรณ	ทศ	ก.ท	ม.ท	0%	จ. วรรณ	จ. วรรณ	
D5	20/11/68	11:25	จ. วรรณ	ทศ	ก.ท	ม.ท	0%	จ. วรรณ	จ. วรรณ	
D6	20/11/68	11:25	จ. วรรณ	ทศ	ก.ท	ม.ท	0%	จ. วรรณ	จ. วรรณ	
D7	20/11/68	11:25	จ. วรรณ	ทศ	ก.ท	ม.ท	0%	จ. วรรณ	จ. วรรณ	
D8	20/11/68	11:25	จ. วรรณ	ทศ	ก.ท	ม.ท	0%	จ. วรรณ	จ. วรรณ	
D9	20/11/68	11:57	จ. วรรณ	ทศ	ก.ท	ม.ท	0%	จ. วรรณ	จ. วรรณ	
D10	20/11/68	11:57	จ. วรรณ	ทศ	ก.ท	ม.ท	0%	จ. วรรณ	จ. วรรณ	
D11	20/11/68	11:57	จ. วรรณ	ทศ	ก.ท	ม.ท	0%	จ. วรรณ	จ. วรรณ	
D12	20/11-68	11:57	จ. วรรณ	ทศ	ก.ท	ม.ท	0%	จ. วรรณ	จ. วรรณ	
D13	20-11-68	11:57	จ. วรรณ	ทศ	ก.ท	ม.ท	0%	จ. วรรณ	จ. วรรณ	
D14	20-11-68	11:57	จ. วรรณ	ทศ	ก.ท	ม.ท	0%	จ. วรรณ	จ. วรรณ	
D15	20-11-68	11:57	จ. วรรณ	ทศ	ก.ท	ม.ท	0%	จ. วรรณ	จ. วรรณ	
D16	20-11-68	11:57	จ. วรรณ	ทศ	ก.ท	ม.ท	0%	จ. วรรณ	จ. วรรณ	
D17	20-11-68	11:57	จ. วรรณ	ทศ	ก.ท	ม.ท	0%	จ. วรรณ	จ. วรรณ	
D18	20-11-68	11:57	จ. วรรณ	ทศ	ก.ท	ม.ท	0%	จ. วรรณ	จ. วรรณ	
D19	20-11-68	11:57	จ. วรรณ	ทศ	ก.ท	ม.ท	0%	จ. วรรณ	จ. วรรณ	
D20	20-11-68	11:57	จ. วรรณ	ทศ	ก.ท	ม.ท	0%	จ. วรรณ	จ. วรรณ	

รวมยอด : ผลการสำรวจวัดระดับความปลอดภัย 0 มิติได้รับ %

ลงชื่อ : 421. 51111
หัวหน้าแผนก รปภ.

ลงชื่อ : 101
เจ้าหน้าที่ Safety

ภาคผนวก 16ก

เอกสารการตรวจสอบยานพาหนะต่างๆที่ใช้ภายในโรงงาน



No.	เลขรถ	หน่วยงาน	ประจำเดือน/ปี	รถยกไฟฟ้า		รถยกดีเซล		หมายเหตุ
				วันที่	วันที่			
251	W/H	6-01-68						
	รายการตรวจสอบ	ข้อกำหนด						
1	ไฟเขตร	ไฟติดและหมุนตามปกติ						
2	ไฟเบรคซ้าย/ขวา	ไฟติด						
3	ไฟเลี้ยวซ้าย/ขวา	ไฟติด						
4	ไฟถอยหลังซ้าย/ขวา	ไฟติด						
5	ไฟส่องสว่างซ้าย/ขวา	ไฟติด						
6	ไฟเบรคหลัง/รอบคัน	ไฟติด						
7	สัญญาณแตร	มีเสียงดังปกติ						
8	สัญญาณถอยหลังซ้าย/ขวา	มีเสียงดังปกติ						
9	ระบบการยกของ	ทำงานได้ปกติ						
10	ระบบเบรค	สามารถเบรคได้ตามปกติ						
11	ยางและกะทะล้อ	ไม่มีรอยแตกกร้าว / ซ้ำชุด						
12	กะจากมองข้างซ้าย/ขวา	สามารถมองเห็นได้ชัดเจน						
13	การรั่วซึมของน้ำมัน	ไม่มีการรั่วซึม						
14	ถังดับเพลิง	สภาพถังแรงดันพร้อมใช้งาน						
15	ระดับน้ำกลั่นแบตเตอรี่	ต่ำกว่าขีดสูงสุดหรือไม่						
16	ระดับน้ำมันไฮดรอลิค	อยู่ในระดับที่ที่กำหนด						
17	ระดับน้ำมันเบรค	อยู่ในระดับที่ที่กำหนด						
	ผู้ตรวจเช็คทุกวันก่อนเริ่มใช้งาน							
	เจ้าหน้าที่คลังสินค้าและจัดส่งสินค้า							
	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยหรือวิทยากรและสิ่งแวดล้อม							

หมายเลข :

/ : สภาพปกติ

X : ផ្ទុកបាតិ

1. กรณีที่ตรวจพบสิ่งผิดปกติดังกล่าวแล้วแต่ยังไม่ถึงขั้นต้องดำเนินการฟ้องร้องดำเนินคดีอาญา หรือการฟ้องร้องดำเนินคดีอาญาแล้วแต่ยังไม่ถึงขั้นการฟ้องร้องดำเนินคดีอาญา หรือการฟ้องร้องดำเนินคดีอาญาแล้วแต่ยังไม่ถึงขั้นการฟ้องร้องดำเนินคดีอาญา
2. ให้หัวหน้างานดำเนินการแก้ไขทันที ให้ส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขให้ทันเวลา
3. กรณีเกิดปัญหาใดๆ ให้รีบนำข้อมูลมาแจ้งหัวหน้างานทราบ

หมายเลขรถ	หน่วยงาน	ประจำเดือน / ปี	รอกยกไฟฟ้า		รอกยกลิฟต์							วันที่																									
			รายการตรวจสอบ	ข้อบกพร่อง																																	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	WH	SHE
1	ไฟไซเรน	ไฟติดและหมุนตามปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	ไฟเบรคซ้าย/ขวา	ไฟติด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	ไฟเลี้ยวซ้าย/ขวา	ไฟติด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	ไฟถอยหลังซ้าย/ขวา	ไฟติด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	ไฟส่องสว่างซ้าย/ขวา	ไฟติด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	ไฟใบสัญญาณเตือน	ไฟติด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	สัญญาณแตร	มีเสียงดังปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	สัญญาณถอยหลังซ้าย/ขวา	มีเสียงดังปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	ระบบการยกของงา	ทำงานได้ปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
10	ระบบเบรก	สามารถเบรกได้ตามปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
11	ยางและกะลอล้อ	ไม่มีรอยแตกกว้าง / ขาด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
12	กระจกมองข้าง ซ้าย/ขวา	สภาพปกติมองเห็นได้ชัดเจน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
13	การรั่วซึมของน้ำมัน	ไม่มีการรั่วซึม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
14	ถังดับเพลิง	สภาพดี/แรงดันพร้อมใช้งาน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
15	ระดับน้ำกลั่นแบตเตอรี่	ต่ำกว่าขีดสูงสุดหรือไม่มี	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
16	ระดับน้ำมันไฮดรอลิก	อยู่ในระดับที่กำหนด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
17	ระดับน้ำมันเบรก	อยู่ในระดับที่กำหนด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
หน้าที่ยื่นเอกสาร			ผู้ตรวจเช็คทุกวันก่อนเริ่มใช้งาน			ผู้ควบคุมฝ่ายซ่อมบำรุง			ผู้ควบคุมฝ่ายฝึกอบรม			ผู้ควบคุมฝ่ายความปลอดภัย			ผู้ควบคุมฝ่ายบริหาร			ผู้ควบคุมฝ่ายเทคนิค			ผู้ควบคุมฝ่ายช่างเทคนิค																

- หมายเหตุ : ต่ภาพปกติ X : ผิดปกติ

หมายเหตุ : / : สภาพปกติ

X : ผิดปกติ

(5)

ภาคผนวก 17ก
บันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุ
(ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568)



4. ACCIDENT STATISTIC & REPORT

4.1 SUMMARY OF ACCIDENT IN YEAR 2025

CATEGORIES	Number of Accident												
	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	TOTAL
1 AN / NA solution spill													
- During filling	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- During Transportation	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- In process / Maintenance	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2 Gas Emission	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3 Forklift	1	1	1	0	0	1	0	1	0	0	0	2	7
4 Crane operation/Moving devices	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5 Transportation	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6 Fire	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2
7 Falling object (AN Bags, etc)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8 Property Damage	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9 Electricity	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10 Other	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	2
TOTAL	2	1	1	1	1	1	0	1	1	0	0	2	11

ภาคผนวก 18ก
ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง บ่อพักน้ำบ่อที่ 2



	BUFFER POND COMPARTMENT 2						Effluent via Gutter					
date	Nitrate Content	pH	TDS	Average Nitrate	Average pH	Average TDS	Nitrate Content	pH	TDS	Average Nitrate	Average pH	Average TDS
1 Jun 25	0.12	7.8		0.10	8.42	340.20	0.16	8.1		0.04	7.87	572.60
2 Jun 25	0.08	8.5	388.0	0.10	8.42	340.20	0.04	8.0	832.0	0.04	7.87	572.60
3 Jun 25	0.12	8.5		0.10	8.42	340.20	0.16	7.6		0.04	7.87	572.60
4 Jun 25	0.04	8.4		0.10	8.42	340.20	0.04	7.9		0.04	7.87	572.60
5 Jun 25	0.16	8.8		0.10	8.42	340.20	0.08	8.3		0.04	7.87	572.60
6 Jun 25	0.04	8.8		0.10	8.42	340.20	0.00	8.2		0.04	7.87	572.60
7 Jun 25	0.16	8.8		0.10	8.42	340.20	0.16	8.8		0.04	7.87	572.60
8 Jun 25	0.16	8.6		0.10	8.42	340.20	0.00	7.1		0.04	7.87	572.60
9 Jun 25	0.08	8.5	371.0	0.10	8.42	340.20	0.04	8.0	497.0	0.04	7.87	572.60
10 Jun 25	0.16	8.5		0.10	8.42	340.20	0.00	7.8		0.04	7.87	572.60
11 Jun 25	0.00	8.7		0.10	8.42	340.20	0.00	7.9		0.04	7.87	572.60
12 Jun 25	0.13	8.8		0.10	8.42	340.20	0.12	7.8		0.04	7.87	572.60
13 Jun 25	0.17	8.8		0.10	8.42	340.20	0.00	7.7		0.04	7.87	572.60
14 Jun 25	0.12	8.7		0.10	8.42	340.20	0.00	7.8		0.04	7.87	572.60
15 Jun 25	0.00	8.7		0.10	8.42	340.20	0.00	7.9		0.04	7.87	572.60
16 Jun 25	0.12	8.7	128.0	0.10	8.42	340.20	0.00	8.2	729.0	0.04	7.87	572.60
17 Jun 25	0.08	8.4		0.10	8.42	340.20	0.00	7.9		0.04	7.87	572.60
18 Jun 25	0.13	9.0		0.10	8.42	340.20	0.00	7.4		0.04	7.87	572.60
19 Jun 25	0.00	8.8		0.10	8.42	340.20	0.00	8.2		0.04	7.87	572.60
20 Jun 25	0.04	8.5		0.10	8.42	340.20	0.04	8.1		0.04	7.87	572.60
21 Jun 25	0.04	8.7		0.10	8.42	340.20	0.08	8.1		0.04	7.87	572.60
22 Jun 25	0.08	8.8		0.10	8.42	340.20	0.04	7.8		0.04	7.87	572.60
23 Jun 25	0.09	8.8	316.0	0.10	8.42	340.20	0.00	8.1	445.0	0.04	7.87	572.60
24 Jun 25	0.00	8.7		0.10	8.42	340.20	0.00	8.3		0.04	7.87	572.60
25 Jun 25	0.12	8.3		0.10	8.42	340.20	0.08	7.1		0.04	7.87	572.60
26 Jun 25	0.17	7.0		0.10	8.42	340.20	0.04	7.6		0.04	7.87	572.60
27 Jun 25	0.12	7.4		0.10	8.42	340.20	0.04	7.6		0.04	7.87	572.60
28 Jun 25	0.12	7.6		0.10	8.42	340.20	0.04	7.6		0.04	7.87	572.60
29 Jun 25	0.17	7.9		0.10	8.42	340.20	0.00	7.7		0.04	7.87	572.60
30 Jun 25	0.08	7.2	498.0	0.10	8.42	340.20	0.04	7.4	360.0	0.04	7.87	572.60

BUFFER POND COMPARTMENT 2							Effluent via Gutter					
date	Nitrate Content	pH	TDS	Average Nitrate	Average pH	Average TDS	Nitrate Content	pH	TDS	Average Nitrate	Average pH	Average TDS
1 Jul 25	0.04	7.2		0.08	7.48	240.25	0.08	7.3		0.05	7.51	255.75
2 Jul 25	0.17	5.7		0.08	7.48	240.25	0.00	7.6		0.05	7.51	255.75
3 Jul 25	0.08	8.2		0.08	7.48	240.25	0.04	7.9		0.05	7.51	255.75
4 Jul 25	0.04	8.0		0.08	7.48	240.25	0.04	7.7		0.05	7.51	255.75
5 Jul 25	0.16	7.9		0.08	7.48	240.25	0.04	7.9		0.05	7.51	255.75
6 Jul 25	0.16	7.5		0.08	7.48	240.25	0.08	7.7		0.05	7.51	255.75
7 Jul 25	0.16	7.3	241.00	0.08	7.48	240.25	0.16	7.6	434.0	0.05	7.51	255.75
8 Jul 25	0.12	5.5		0.08	7.48	240.25	0.12	5.9		0.05	7.51	255.75
9 Jul 25	0.16	7.1		0.08	7.48	240.25	0.08	6.0		0.05	7.51	255.75
10 Jul 25	0.00	7.0		0.08	7.48	240.25	0.08	7.4		0.05	7.51	255.75
11 Jul 25	0.04	6.4		0.08	7.48	240.25	0.00	7.4		0.05	7.51	255.75
12 Jul 25	0.00	6.8		0.08	7.48	240.25	0.00	8.6		0.05	7.51	255.75
13 Jul 25	0.00	7.5		0.08	7.48	240.25	0.00	7.4		0.05	7.51	255.75
14 Jul 25	0.04	7.1	235.00	0.08	7.48	240.25	0.08	7.2	145.0	0.05	7.51	255.75
15 Jul 25	0.04	7.1		0.08	7.48	240.25	0.08	7.2		0.05	7.51	255.75
16 Jul 25	0.08	7.6		0.08	7.48	240.25	0.04	7.9		0.05	7.51	255.75
17 Jul 25	0.08	7.5		0.08	7.48	240.25	0.00	7.5		0.05	7.51	255.75
18 Jul 25	0.12	6.3		0.08	7.48	240.25	0.12	5.9		0.05	7.51	255.75
19 Jul 25	0.04	8.6		0.08	7.48	240.25	0.00	7.9		0.05	7.51	255.75
20 Jul 25	0.04	8.2		0.08	7.48	240.25	0.04	7.5		0.05	7.51	255.75
21 Jul 25	0.10	8.6	250.00	0.08	7.48	240.25	0.04	8.3	210.0	0.05	7.51	255.75
22 Jul 25	0.16	8.6		0.08	7.48	240.25	0.04	7.9		0.05	7.51	255.75
23 Jul 25	0.08	8.4		0.08	7.48	240.25	0.04	7.7		0.05	7.51	255.75
24 Jul 25	0.12	8.3		0.08	7.48	240.25	0.08	8.5		0.05	7.51	255.75
25 Jul 25	0.08	7.6		0.08	7.48	240.25	0.08	7.9		0.05	7.51	255.75
26 Jul 25	0.12	5.8		0.08	7.48	240.25	0.08	5.7		0.05	7.51	255.75
27 Jul 25	0.08	8.3		0.08	7.48	240.25	0.08	8.1		0.05	7.51	255.75
28 Jul 25	0.08	7.8	235.00	0.08	7.48	240.25	0.00	7.5	234.0	0.05	7.51	255.75
29 Jul 25	0.08	7.9		0.08	7.48	240.25	0.00	7.7		0.05	7.51	255.75
30 Jul 25	0.08	7.9		0.08	7.48	240.25	0.08	7.7		0.05	7.51	255.75
31 Jul 25	0.00	8.2		0.08	7.48	240.25	0.00	8.2		0.05	7.51	255.75

	BUFFER POND COMPARTMENT 2						Effluent via Gutter					
date	Nitrate Content	pH	TDS	Average Nitrate	Average pH	Average TDS	Nitrate Content	pH	TDS	Average Nitrate	Average pH	Average TDS
1 Aug 25	0.08	8.0		0.06	7.28	573.00	0.04	7.6		0.05	7.58	597.50
2 Aug 25	0.08	8.1		0.06	7.28	573.00	0.00	8.4		0.05	7.58	597.50
3 Aug 25	0.08	7.6		0.06	7.28	573.00	0.04	7.7		0.05	7.58	597.50
4 Aug 25	0.12	7.1	249.00	0.06	7.28	573.00	0.00	7.6	340.00	0.05	7.58	597.50
5 Aug 25	0.08	7.0		0.06	7.28	573.00	0.12	7.6		0.05	7.58	597.50
6 Aug 25	0.12	7.4		0.06	7.28	573.00	0.12	7.4		0.05	7.58	597.50
7 Aug 25	0.08	7.4		0.06	7.28	573.00	0.04	7.5		0.05	7.58	597.50
8 Aug 25	0.00	7.3		0.06	7.28	573.00	0.00	7.7		0.05	7.58	597.50
9 Aug 25	0.04	6.4		0.06	7.28	573.00	0.04	7.0		0.05	7.58	597.50
10 Aug 25	0.04	8.0		0.06	7.28	573.00	0.12	7.3		0.05	7.58	597.50
11 Aug 25	0.00	7.6	1047.00	0.06	7.28	573.00	0.04	8.0	365.00	0.05	7.58	597.50
12 Aug 25	0.08	7.0		0.06	7.28	573.00	0.08	7.6		0.05	7.58	597.50
13 Aug 25	0.04	6.9		0.06	7.28	573.00	0.12	7.4		0.05	7.58	597.50
14 Aug 25	0.08	7.0		0.06	7.28	573.00	0.08	7.5		0.05	7.58	597.50
15 Aug 25	0.12	6.7		0.06	7.28	573.00	0.08	7.4		0.05	7.58	597.50
16 Aug 25	0.08	6.9		0.06	7.28	573.00	0.08	7.4		0.05	7.58	597.50
17 Aug 25	0.08	7.1		0.06	7.28	573.00	0.00	7.6		0.05	7.58	597.50
18 Aug 25	0.12	7.6	418.00	0.06	7.28	573.00	0.08	7.7	552.00	0.05	7.58	597.50
19 Aug 25	0.08	7.8		0.06	7.28	573.00	0.00	7.9		0.05	7.58	597.50
20 Aug 25	0.04	7.2		0.06	7.28	573.00	0.00	7.4		0.05	7.58	597.50
21 Aug 25	0.04	7.1		0.06	7.28	573.00	0.00	7.6		0.05	7.58	597.50
22 Aug 25	0.04	7.1		0.06	7.28	573.00	0.00	6.2		0.05	7.58	597.50
23 Aug 25	0.04	6.8		0.06	7.28	573.00	0.08	7.0		0.05	7.58	597.50
24 Aug 25	0.04	6.9		0.06	7.28	573.00	0.08	7.5		0.05	7.58	597.50
25 Aug 25	0.08	7.2	578.00	0.06	7.28	573.00	0.16	7.6	1133.00	0.05	7.58	597.50
26 Aug 25	0.00	7.7		0.06	7.28	573.00	0.04	7.9		0.05	7.58	597.50
27 Aug 25	0.08	7.7		0.06	7.28	573.00	0.04	7.7		0.05	7.58	597.50
28 Aug 25	0.00	7.5		0.06	7.28	573.00	0.00	8.4		0.05	7.58	597.50
29 Aug 25	0.08	7.4		0.06	7.28	573.00	0.00	7.7		0.05	7.58	597.50
30 Aug 25	0.00	7.1		0.06	7.28	573.00	0.00	8.1		0.05	7.58	597.50
31 Aug 25	0.12	7.2		0.06	7.28	573.00	0.04	7.6		0.05	7.58	597.50

	BUFFER POND COMPARTMENT 2						Effluent via Gutter					
date	Nitrate Content	pH	TDS	Average Nitrate	Average pH	Average TDS	Nitrate Content	pH	TDS	Average Nitrate	Average pH	Average TDS
1 Sep 25	0.04	7.7	393.00	0.08	7.43	317.00	0.00	7.9	374.00	0.04	7.55	416.25
2 Sep 25	0.12	8.1		0.08	7.43	317.00	0.00	7.7		0.04	7.55	416.25
3 Sep 25	0.12	7.7		0.08	7.43	317.00	0.00	7.7		0.04	7.55	416.25
4 Sep 25	0.16	7.5		0.08	7.43	317.00	0.04	7.9		0.04	7.55	416.25
5 Sep 25	0.08	6.4		0.08	7.43	317.00	0.00	7.1		0.04	7.55	416.25
6 Sep 25	0.12	7.5		0.08	7.43	317.00	0.00	7.6		0.04	7.55	416.25
7 Sep 25	0.08	7.6		0.08	7.43	317.00	0.00	7.5		0.04	7.55	416.25
8 Sep 25	0.04	7.7	180.00	0.08	7.43	317.00	0.08	7.2	160.00	0.04	7.55	416.25
9 Sep 25	0.00	7.8		0.08	7.43	317.00	0.04	7.7		0.04	7.55	416.25
10 Sep 25	0.12	7.7		0.08	7.43	317.00	0.04	7.6		0.04	7.55	416.25
11 Sep 25	0.08	8.2		0.08	7.43	317.00	0.00	7.5		0.04	7.55	416.25
12 Sep 25	0.04	7.6		0.08	7.43	317.00	0.00	7.9		0.04	7.55	416.25
13 Sep 25	0.08	7.3		0.08	7.43	317.00	0.16	7.5		0.04	7.55	416.25
14 Sep 25	0.04	7.6		0.08	7.43	317.00	0.00	7.5		0.04	7.55	416.25
15 Sep 25	0.08	7.8		0.08	7.43	317.00	0.04	7.7		0.04	7.55	416.25
16 Sep 25	0.00	6.9		0.08	7.43	317.00	0.00	7.2		0.04	7.55	416.25
17 Sep 25	0.16	7.2		0.08	7.43	317.00	0.08	7.4		0.04	7.55	416.25
18 Sep 25	0.04	7.1		0.08	7.43	317.00	0.00	7.4		0.04	7.55	416.25
19 Sep 25	0.00	7.6		0.08	7.43	317.00	0.16	7.7		0.04	7.55	416.25
20 Sep 25	0.16	7.7		0.08	7.43	317.00	0.00	6.6		0.04	7.55	416.25
21 Sep 25	0.08	6.9		0.08	7.43	317.00	0.00	7.8		0.04	7.55	416.25
22 Sep 25	0.00	7.2	135.00	0.08	7.43	317.00	0.00	7.6	188.00	0.04	7.55	416.25
23 Sep 25	0.12	7.7		0.08	7.43	317.00	0.08	7.8		0.04	7.55	416.25
24 Sep 25	0.00	7.3		0.08	7.43	317.00	0.00	7.1		0.04	7.55	416.25
25 Sep 25	0.16	7.9		0.08	7.43	317.00	0.00	7.9		0.04	7.55	416.25
26 Sep 25	0.16	7.5		0.08	7.43	317.00	0.16	7.8		0.04	7.55	416.25
27 Sep 25	0.16	6.4		0.08	7.43	317.00	0.08	7.1		0.04	7.55	416.25
28 Sep 25	0.08	6.8		0.08	7.43	317.00	0.08	7.7		0.04	7.55	416.25
29 Sep 25	0.12	7.0	560.00	0.08	7.43	317.00	0.12	7.7	943.00	0.04	7.55	416.25
30 Sep 25	0.08	7.4		0.08	7.43	317.00	0.04	7.7		0.04	7.55	416.25

	BUFFER POND COMPARTMENT 2						Effluent via Gutter					
date	Nitrate Content	pH	TDS	Average Nitrate	Average pH	Average TDS	Nitrate Content	pH	TDS	Average Nitrate	Average pH	Average TDS
1 Oct 25	0.04	7.2		0.08	7.70	180.00	0.00	7.7		0.04	7.68	720.75
2 Oct 25	0.04	6.8		0.08	7.70	180.00	0.00	7.7		0.04	7.68	720.75
3 Oct 25	0.08	8.0		0.08	7.70	180.00	0.04	8.0		0.04	7.68	720.75
4 Oct 25	0.00	8.3		0.08	7.70	180.00	0.16	8.5		0.04	7.68	720.75
5 Oct 25	0.12	8.5		0.08	7.70	180.00	0.00	8.1		0.04	7.68	720.75
6 Oct 25	0.04	7.7	107.00	0.08	7.70	180.00	0.16	8.5	331.00	0.04	7.68	720.75
7 Oct 25	0.12	8.5		0.08	7.70	180.00	0.16	8.0		0.04	7.68	720.75
8 Oct 25	0.08	8.5		0.08	7.70	180.00	0.00	7.8		0.04	7.68	720.75
9 Oct 25	0.12	8.3		0.08	7.70	180.00	0.08	7.5		0.04	7.68	720.75
10 Oct 25	0.00	7.5		0.08	7.70	180.00	0.04	8.3		0.04	7.68	720.75
11 Oct 25	0.12	7.2		0.08	7.70	180.00	0.08	7.3		0.04	7.68	720.75
12 Oct 25	0.00	8.3		0.08	7.70	180.00	0.00	7.6		0.04	7.68	720.75
13 Oct 25	0.04	8.3	193.00	0.08	7.70	180.00	0.00	7.6	761.00	0.04	7.68	720.75
14 Oct 25	0.12	8.2		0.08	7.70	180.00	0.04	7.6		0.04	7.68	720.75
15 Oct 25	0.12	7.8		0.08	7.70	180.00	0.00	7.9		0.04	7.68	720.75
16 Oct 25	0.08	8.1		0.08	7.70	180.00	0.00	7.8		0.04	7.68	720.75
17 Oct 25	0.00	8.2		0.08	7.70	180.00	0.00	7.9		0.04	7.68	720.75
18 Oct 25	0.04	8.1		0.08	7.70	180.00	0.00	7.7		0.04	7.68	720.75
19 Oct 25	0.12	7.7		0.08	7.70	180.00	0.16	7.9		0.04	7.68	720.75
20 Oct 25	0.04	7.6	257.00	0.08	7.70	180.00	0.00	7.8	1211.00	0.04	7.68	720.75
21 Oct 25	0.12	7.2		0.08	7.70	180.00	0.00	7.7		0.04	7.68	720.75
22 Oct 25	0.08	7.2		0.08	7.70	180.00	0.04	7.6		0.04	7.68	720.75
23 Oct 25	0.16	6.4		0.08	7.70	180.00	0.00	7.5		0.04	7.68	720.75
24 Oct 25	0.16	7.1		0.08	7.70	180.00	0.00	7.5		0.04	7.68	720.75
25 Oct 25	0.08	7.7		0.08	7.70	180.00	0.00	7.4		0.04	7.68	720.75
26 Oct 25	0.12	8.0		0.08	7.70	180.00	0.00	7.6		0.04	7.68	720.75
27 Oct 25	0.08	7.7	163.00	0.08	7.70	180.00	0.00	7.5	580.00	0.04	7.68	720.75
28 Oct 25	0.12	6.9		0.08	7.70	180.00	0.00	7.1		0.04	7.68	720.75
29 Oct 25	0.04	7.2		0.08	7.70	180.00	0.04	7.5		0.04	7.68	720.75
30 Oct 25	0.12	7.0		0.08	7.70	180.00	0.00	6.1		0.04	7.68	720.75
31 Oct 25	0.16	7.5		0.08	7.70	180.00	0.16	7.5		0.04	7.68	720.75

	BUFFER POND COMPARTMENT 2						Effluent via Gutter					
date	Nitrate Content	pH	TDS	Average Nitrate	Average pH	Average TDS	Nitrate Content	pH	TDS	Average Nitrate	Average pH	Average TDS
1 Nov 25	0.16	6.8		0.05	6.92	213.25	0.08	7.8		0.03	7.49	198.00
2 Nov 25	0.08	6.6		0.05	6.92	213.25	0.08	7.6		0.03	7.49	198.00
3 Nov 25	0.00	7.4	44.00	0.05	6.92	213.25	0.00	6.8	96.00	0.03	7.49	198.00
4 Nov 25	0.12	6.8		0.05	6.92	213.25	0.04	7.6		0.03	7.49	198.00
5 Nov 25	0.04	6.8		0.05	6.92	213.25	0.00	7.0		0.03	7.49	198.00
6 Nov 25	0.08	6.8		0.05	6.92	213.25	0.08	7.4		0.03	7.49	198.00
7 Nov 25	0.12	6.8		0.05	6.92	213.25	0.16	7.1		0.03	7.49	198.00
8 Nov 25	0.08	6.1		0.05	6.92	213.25	0.00	7.7		0.03	7.49	198.00
9 Nov 25	0.16	6.4		0.05	6.92	213.25	0.00	7.8		0.03	7.49	198.00
10 Nov 25	0.08	6.8	354.00	0.05	6.92	213.25	0.00	8.4	36.00	0.03	7.49	198.00
11 Nov 25	0.00	7.2		0.05	6.92	213.25	0.00	7.5		0.03	7.49	198.00
12 Nov 25	0.04	6.8		0.05	6.92	213.25	0.04	7.6		0.03	7.49	198.00
13 Nov 25	0.08	6.8		0.05	6.92	213.25	0.04	7.0		0.03	7.49	198.00
14 Nov 25	0.00	7.8		0.05	6.92	213.25	0.00	6.9		0.03	7.49	198.00
15 Nov 25	0.04	7.1		0.05	6.92	213.25	0.00	7.6		0.03	7.49	198.00
16 Nov 25	0.00	7.1		0.05	6.92	213.25	0.08	7.6		0.03	7.49	198.00
17 Nov 25	0.00	6.8	143.00	0.05	6.92	213.25	0.04	7.1	145.00	0.03	7.49	198.00
18 Nov 25	0.00	7.0		0.05	6.92	213.25	0.00	7.7		0.03	7.49	198.00
19 Nov 25	0.00	6.9		0.05	6.92	213.25	0.00	7.8		0.03	7.49	198.00
20 Nov 25	0.04	6.9		0.05	6.92	213.25	0.12	7.7		0.03	7.49	198.00
21 Nov 25	0.00	7.0		0.05	6.92	213.25	0.08	7.8		0.03	7.49	198.00
22 Nov 25	0.00	6.8		0.05	6.92	213.25	0.16	7.5		0.03	7.49	198.00
23 Nov 25	0.12	6.9		0.05	6.92	213.25	0.00	7.6		0.03	7.49	198.00
24 Nov 25	0.00	7.0	312.00	0.05	6.92	213.25	0.00	7.3	515.00	0.03	7.49	198.00
25 Nov 25	0.04	7.0		0.05	6.92	213.25	0.00	7.6		0.03	7.49	198.00
26 Nov 25	0.08	6.8		0.05	6.92	213.25	0.00	7.6		0.03	7.49	198.00
27 Nov 25	0.00	7.2		0.05	6.92	213.25	0.00	7.3		0.03	7.49	198.00
28 Nov 25	0.12	7.1		0.05	6.92	213.25	0.04	7.5		0.03	7.49	198.00
29 Nov 25	0.04	6.9		0.05	6.92	213.25	0.00	7.4		0.03	7.49	198.00
30 Nov 25	0.12	7.2		0.05	6.92	213.25	0.00	7.4		0.03	7.49	198.00

	BUFFER POND COMPARTMENT 2						Effluent via Gutter					
date	Nitrate Content	pH	TDS	Average Nitrate	Average pH	Average TDS	Nitrate Content	pH	TDS	Average Nitrate	Average pH	Average TDS
1 Dec 25	0.16	7.5	488.00	0.12	7.33	389.83	0.04	7.3	1072.00	0.01	7.58	943.33
2 Dec 25	0.04	7.8		0.12	7.33	389.83	0.00	7.4		0.01	7.58	943.33
3 Dec 25	0.08	7.7		0.12	7.33	389.83	0.00	8.5		0.01	7.58	943.33
4 Dec 25	0.16	7.0		0.12	7.33	389.83	0.00	7.4		0.01	7.58	943.33
5 Dec 25	0.00	7.1		0.12	7.33	389.83	0.00	7.3		0.01	7.58	943.33
6 Dec 25	0.08	7.0		0.12	7.33	389.83	0.00	7.4		0.01	7.58	943.33
7 Dec 25	0.12	7.1		0.12	7.33	389.83	0.00	7.4		0.01	7.58	943.33
8 Dec 25	0.12	7.4	440.00	0.12	7.33	389.83	0.00	7.3	1057.00	0.01	7.58	943.33
9 Dec 25	0.16	7.4		0.12	7.33	389.83	0.00	7.3		0.01	7.58	943.33
10 Dec 25	0.16	7.7		0.12	7.33	389.83	0.04	7.3		0.01	7.58	943.33
11 Dec 25	0.12	7.4		0.12	7.33	389.83	0.00	7.1		0.01	7.58	943.33
12 Dec 25	0.12	7.4		0.12	7.33	389.83	0.00	7.4		0.01	7.58	943.33
13 Dec 25	0.16	7.3		0.12	7.33	389.83	0.00	7.8		0.01	7.58	943.33
14 Dec 25	0.16	7.6		0.12	7.33	389.83	0.00	8.4		0.01	7.58	943.33
15 Dec 25	0.16	7.7	378.00	0.12	7.33	389.83	0.08	7.4	935.00	0.01	7.58	943.33
16 Dec 25	0.16	7.5		0.12	7.33	389.83	0.04	7.5		0.01	7.58	943.33
17 Dec 25	0.16	7.7	378.00	0.12	7.33	389.83	0.08	7.4	935.00	0.01	7.58	943.33
18 Dec 25	0.16	7.5		0.12	7.33	389.83	0.04	7.5		0.01	7.58	943.33
19 Dec 25	0.08	7.0		0.12	7.33	389.83	0.00	7.5		0.01	7.58	943.33
20 Dec 25	0.16	7.3		0.12	7.33	389.83	0.00	7.6		0.01	7.58	943.33
21 Dec 25	0.04	7.1		0.12	7.33	389.83	0.04	7.5		0.01	7.58	943.33
22 Dec 25	0.08	7.0	198.00	0.12	7.33	389.83	0.04	8.0	472.00	0.01	7.58	943.33
23 Dec 25	0.14	7.3		0.12	7.33	389.83	0.04	7.8		0.01	7.58	943.33
24 Dec 25	0.12	6.9		0.12	7.33	389.83	0.00	7.8		0.01	7.58	943.33
25 Dec 25	0.08	6.7		0.12	7.33	389.83	0.00	7.4		0.01	7.58	943.33
26 Dec 25	0.16	7.2		0.12	7.33	389.83	0.00	7.8		0.01	7.58	943.33
27 Dec 25	0.04	7.2		0.12	7.33	389.83	0.00	7.5		0.01	7.58	943.33
28 Dec 25	0.16	7.2		0.12	7.33	389.83	0.00	7.5		0.01	7.58	943.33
29 Dec 25	0.16	7.4	457.00	0.12	7.33	389.83	0.00	7.7	1189.00	0.01	7.58	943.33
30 Dec 25	0.16	7.5		0.12	7.33	389.83	0.00	7.8		0.01	7.58	943.33
31 Dec 25	0.16	7.6		0.12	7.33	389.83	0.00	7.9		0.01	7.58	943.33

ภาคผนวก 19ก
ใบเสร็จรับกำจัดขยะ



บริษัท ทีพีพี เวิลด์ เมเนจเม้นท์ จำกัด

142/19 หมู่ที่ 7 ตำบลห้วยมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

038622798

ใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0215560003671

สำนักงานใหญ่

ลูกค้า ส-0001

เลขที่

HS6810002

นางสาว สุภาณี ปริณสิมโอฐ

26/6 หมู่ที่ 5 ต.พังราด

วันที่

02/10/68

อ.นบพิตำ

จ.ระยอง 21110

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

3450960065401

สำนักงานใหญ่

โทร.

เลขที่ใบสั่งขาย

สาขา

อ้างอิง

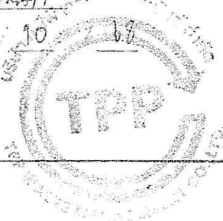
ค่าภาษีจัดซื้อ

พนักงานขาย

ขนส่งโดย

เชตถ ราชย์

No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	R4100-10 รางใต้เท้าการจัดซื้อ-บุลพอบ	อ.840 คัน	1,000.000	840.00
หมายเหตุ				
รวมเป็นเงิน				840.00
หักส่วนลด				0.00
ยอดหลังหักส่วนลด				840.00
หักเงินมัดจำ				0.00
จำนวนเงินหลังหักมัดจำ				840.00
จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม				58.80
รวมจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น				898.80
ได้รับสินค้าตามรายการข้างบนนี้ไว้ถูกต้อง				
และอยู่ในสภาพเรียบร้อยทุกประการ				
ในนาม บริษัท ทีพีพี เวิลด์ เมเนจเม้นท์ จำกัด				
ผู้รับสินค้า	ผู้ส่งสินค้า/รับเงิน	ผู้รับมอบอำนาจ		
วันที่	เงินสด	วันที่		
	เช็ค/โอน			
	วันที่			



บริษัท ทีพีพี เวสต์ เมเนจเม้นท์ จำกัด

142/12 หมู่ที่ 7 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

038622798

ใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0215560008671

สำนักงานใหญ่

ลูกค้า ส-0001

เลขที่ HS6810017

นางสาว สุวารี ปรีปัสมิไธ

26/6 หมู่ที่ 5 ต.พังราด

วันที่ 14/10/68

อ.แกลง

จ.ระยอง 21110

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3450900065401 สำนักงานใหญ่

โทร.

เลขที่ใบส่งขาย

ลวท.

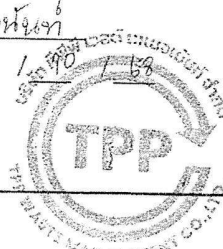
อ้างอิง ค่ากำจัดขยะ

พนักงานขาย

ขนส่งโดย

เขตการขาย

No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	R4100-10 รายได้ค่ากำจัดขยะ-มูลฝอย	0.780 ตัน	1,000.000	780.00
หมายเหตุ				
รวมเป็นเงิน				780.00
หักส่วนลด				0.00
ยอดหลังหักส่วนลด				780.00
หักเงินมัดจำ #				0.00
จำนวนเงินหลังหักมัดจำ				780.00
จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม 7.00%				54.60
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น				834.60
(แปดร้อยสามสิบสี่บาทหกสิบสตางค์).				
ได้รับสินค้าตามรายการข้างบนนี้ไว้ถูกต้อง และอยู่ในสภาพเรียบร้อยทุกประการ				
ในนาม บริษัท ทีพีพี เวสต์ เมเนจเม้นท์ จำกัด				
ผู้รับสินค้า	ผู้ส่งสินค้า/รับเงิน	ผู้รับมอบอำนาจ		
วันที่ 14 / 10 / 68	วันที่ 14 / 10 / 68	วันที่ 14 / 10 / 68		
	เงินสด 835.-			
	เช็ค/โอน			
	วันที่ 14 / 10 / 68			



บริษัท ทีพีพี เวสต์ เมเนจเม้นท์ จำกัด

142/12 หมู่ที่ 7 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

038622798

ใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0215560008671

สำนักงานใหญ่

ลูกค้า ส-0001

เลขที่ HS6810048

นางสาว สุวารี ปริปลิมโอร

26/6 หมู่ที่ 5 ต.พังราด

วันที่ 31/10/68

อ.แกลง

จ.ระยอง 21110

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3450900065401 สำนักงานใหญ่

โทร.

เลขที่ใบส่งขาย

สวท.

อ้างอิง ค่าการจัดขยะ

พนักงานขาย

ขนส่งโดย

เขตการขาย

No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	R4100-10 รายได้ค่ากำจัดขยะ-มูลฝอย	0.760 ตัน	1,000.000	760.00
หมายเหตุ				
รวมเป็นเงิน				760.00
หักส่วนลด				0.00
ยอดหลังหักส่วนลด				760.00
หักเงินมัดจำ #				0.00
จำนวนเงินหลังหักมัดจำ				760.00
จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม 7.00%				53.20
(แปดร้อยสิบสามบาทยี่สิบสองสตางค์)				
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น				813.20


ได้รับสินค้าตามรายการข้างบนนี้ไว้ถูกต้อง

และอยู่ในสภาพเรียบร้อยทุกประการ

ในนาม บริษัท ทีพีพี เวสต์ เมเนจเม้นท์ จำกัด

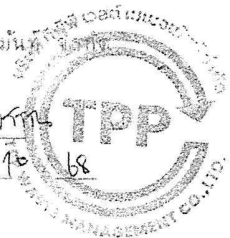
ผู้รับสินค้า 
วันที่ ____ / ____ / ____

ผู้ส่งสินค้า/รับเงิน 
เงินสด ฿ 813.20

ผู้รับมอบอำนาจ 
วันที่ 31 / 10 / 68

เช็ค/โอน

วันที่ 31 / 10 / 68



บริษัท ทีพีพี เวสต์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

142/12 หมู่ที่ 7 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

038622798

ใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0215560008671

สำนักงานใหญ่

ลูกค้า ส-0001

เลขที่

HS6811006

นางสาว สุวารี ปริปลิมโธ

26/6 หมู่ที่ 5 ต.พังราด

วันที่

05/11/68

อ.แกลง

จ.ระยอง 21110

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

3450900065401

สำนักงานใหญ่

โทร.

เลขที่ใบส่งขาย

ลวท.


อ้างอิง

ค่ากำจัดขยะ

พนักงานขาย

ขนส่งโดย

เขตการขาย

No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	R4100-10 รายได้ค่ากำจัดขยะ-มูลฝอย	0.640 ตัน	1,000.000	640.00
หมายเหตุ				รวมเป็นเงิน 640.00
				หักส่วนลด 0.00
				ยอดหลังหักส่วนลด 640.00
				หักเงินมัดจำ # 0.00
				จำนวนเงินหลังหักมัดจำ 640.00
				จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม 7.00% 44.80
(หกร้อยแปดสิบสี่บาทแปดสิบสตางค์).				จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 684.80
ได้รับสินค้าตามรายการข้างบนนี้ไว้ถูกต้อง				
และอยู่ในสภาพเรียบร้อยทุกประการ				
ในนาม บริษัท ทีพีพี เวสต์ แมเนจเม้นท์ จำกัด				
ผู้รับสินค้า	ผู้ส่งสินค้า/รับเงิน	ผู้รับมอบอำนาจ		
วันที่ 5/11/68	เงินสด	วันที่ 5/11/68		
	เช็ค/โอน			
	วันที่ 5/11/68			

บริษัท ทีพีพี เวสต์ เมเนจเม้นท์ จำกัด

142/12 หมู่ที่ 7 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

038622798

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0215560008671

สำนักงานใหญ่

ใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน

ลูกค้า ส-0001

เลขที่ HS6811033

นางสาว สุวารี ปริปลัมโอรุ

26/6 หมู่ที่ 5 ต.พังราด

วันที่ 15/11/68

อ.แกลง

จ.ระยอง 21110

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3450900065401 สำนักงานใหญ่

โทร.

เลขที่ใบสั่งขาย

ลวท.

อย่างยิ่ง ค่ากำจัดขยะ

พนักงานขาย

ขนส่งโดย

เขตการขาย

No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	R4100-10 របតៃតាំកាំទ្រង់-មូលដ្ឋាន	0.880 ตัน	1,000.000	880.00
หมายเหตุ				
รวมเป็นเงิน				880.00
หักส่วนลด				0.00
ยอดหลังหักส่วนลด				880.00
หักเงินมัดจำ				0.00
จำนวนเงินหลังหักมัดจำ				880.00
จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม 7.00%				61.60
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น				941.60

ได้รับสินค้าตามรายการข้างบนนี้ไว้ถูกต้อง

และอยู่ในสภาพเรียบร้อยทุกประการ

ในนาม บริษัท ทีพีพี เวสต์ เมเนจเม้นท์ จำกัด

ผู้รับสินค้า สมชาย

ผู้ส่งสินค้า/รับเงิน

สุวณัฐ

ผู้รับมอบอำนาจ

สุวณัฐ

วันที่ / /

เงินสด 942.-

วันที่ 15 / 11 / 68

เช็ค/โอน

วันที่ 15 / 11 / 68

บริษัท ทีพีพี เวสต์ เมเนจเม้นท์ จำกัด

142/12 หมู่ที่ 7 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

038622798

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0215560008671

สำนักงานใหญ่

ใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน

ลูกค้า ส-0001

เลขที่

HS6811062

นางสาว สุวารี ปริปลัมไอธู

26/6 หมู่ที่ 5 ต.พังราด

วันที่

30/11/68

อ.แกลง

จ.ระยอง 21110

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

3450900065401

สำนักงานใหญ่

โทร.

เลขที่ใบสั่งขาย

สวท.

อ้างอิง

ค่ากำจัดขยะ

พนักงานขาย

-

ขนส่งโดย

เขตการขาย

No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	R4100-10 รายได้ค่ากำจัดขยะ-มูลฝอย	0.770 ตัน	1,000.000	770.00
หมายเหตุ				รวมเป็นเงิน 770.00
หักส่วนลด				0.00
ยอดหลังหักส่วนลด				770.00
หักเงินมัดจำ #				0.00
จำนวนเงินหลังหักมัดจำ				770.00
จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม 7.00%				53.90
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น				823.90
(แปดร้อยยี่สิบสามบาทเก้าสิบสตางค์).				
ได้รับสินค้าตามรายการข้างบนนี้ไว้ถูกต้อง และอยู่ในสภาพเรียบร้อยทุกประการ				
ในนาม บริษัท ทีพีพี เวสต์ เมเนจเม้นท์ จำกัด				
ผู้รับสินค้า	ผู้ส่งสินค้า/รับเงิน	ผู้รับมอบอำนาจ		
วันที่	เงินสด	วันที่		
	เช็ค/โอน			
	วันที่			

บริษัท ทีพีพี เวสต์ เมเนจเม้นท์ จำกัด

142/12 หมู่ที่ 7 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

038622798

ใบกำกับภาษี / ใบเสร็จรับเงิน

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0215560008671

สำนักงานใหญ่

ลูกค้า ส-0001

เลขที่ HS6812005

นางสาว สุวารี ปริปลิมโอรุ

26/6 หมู่ที่ 5 ต.พังราด

วันที่ 02/12/68

อ.แกลง

จ.ระยอง 21110

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3450900065401 สำนักงานใหญ่

โทร.

เลขที่ใบส่งขาย

ลวท.

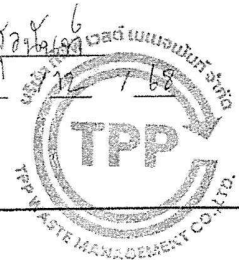
อ้างอิง ค่ากำจัดขยะ

พนักงานขาย

ขนส่งโดย

เขตการขาย

No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	R4100-10 รายได้ค่ากำจัดขยะ-มูลฝอย	0.840 ตัน	1,000.000	840.00
หมายเหตุ				รวมเป็นเงิน 840.00
				หักส่วนลด 0.00
				ยอดหลังหักส่วนลด 840.00
				หักเงินมัดจำ # 0.00
				จำนวนเงินหลังหักมัดจำ 840.00
				จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม 7.00% 58.80
(แปดร้อยเก้าสิบแปดบาทแปดสิบสตางค์).				จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 898.80
ได้รับสินค้าตามรายการข้างบนนี้ไว้ถูกต้อง				
และอยู่ในสภาพเรียบร้อยทุกประการ				
ในนาม บริษัท ทีพีพี เวสต์ เมเนจเม้นท์ จำกัด				
ผู้รับสินค้า	ผู้ส่งสินค้า/รับเงิน	ผู้รับมอบอำนาจ		
วันที่	เงินสด	วันที่		
	เช็ค/โอน			
	วันที่			



บริษัท ทีพีพี เวสต์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

142/12 หมู่ที่ 7 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

038622798

ใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0215560008671

สำนักงานใหญ่

ลูกค้า ส-0001

เลขที่ HS6812040

นางสาว สุวารี ปรีปัสมิ์

26/6 หมู่ที่ 5 ต.พังราด

วันที่ 16/12/68

อ.แกลง

จ.ระยอง 21110

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3450900065401 สำนักงานใหญ่

โทร.

เลขที่ใบส่งขาย

ลาวท.

อ้างอิง ค่ากำจัดขยะ

พนักงานขาย

ขนส่งโดย

เขตการขาย

No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	R4100-10 รายได้ค่ากำจัดขยะ-มูลฝอย	0.830 ตัน	1,000.000	830.00
หมายเหตุ				รวมเป็นเงิน 830.00
หักส่วนลด				0.00
ยอดหลังหักส่วนลด				830.00
หักเงินมัดจำ #				0.00
จำนวนเงินหลังหักมัดจำ				830.00
จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม 7.00%				58.10
(แปดร้อยแปดสิบแปดบาทสิบสตางค์).				จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 888.10
ได้รับสินค้าตามรายการข้างบนนี้ไว้ถูกต้อง และอยู่ในสภาพเรียบร้อยทุกประการ				
ในนาม บริษัท ทีพีพี เวสต์ แมเนจเม้นท์ จำกัด				
ผู้รับสินค้า <u>คิม ชาติ</u>	ผู้ส่งสินค้า/รับเงิน <u>สุวณัฐ</u>	ผู้รับมอบอำนาจ <u>สุวณัฐ</u>		
วันที่ <u>16</u> / <u>12</u> / <u>68</u>	เงินสด <u>888.-</u>	วันที่ <u>16</u> / <u>12</u> / <u>68</u>		
	เช็ค/โอน			
	วันที่ <u>16</u> / <u>12</u> / <u>68</u>			



บริษัท ทีพีพี เวสต์ เมเนจเม้นท์ จำกัด

142/12 หมู่ที่ 7 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

038622798

ใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0215560008671 สำนักงานใหญ่

ลูกค้า ส-0001

เลขที่ HS6812066

นางสาว สุวารี ปริปลัมโธ

26/6 หมู่ที่ 5 ต.พังราด

วันที่ 30/12/68

อ.แกลง

จ.ระยอง 21110

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3450900065401 สำนักงานใหญ่

โทร.

เลขที่ใบส่งขาย

ลวท.

อ้างอิง ค่ากำจัดขยะ

พนักงานขาย

ขนส่งโดย

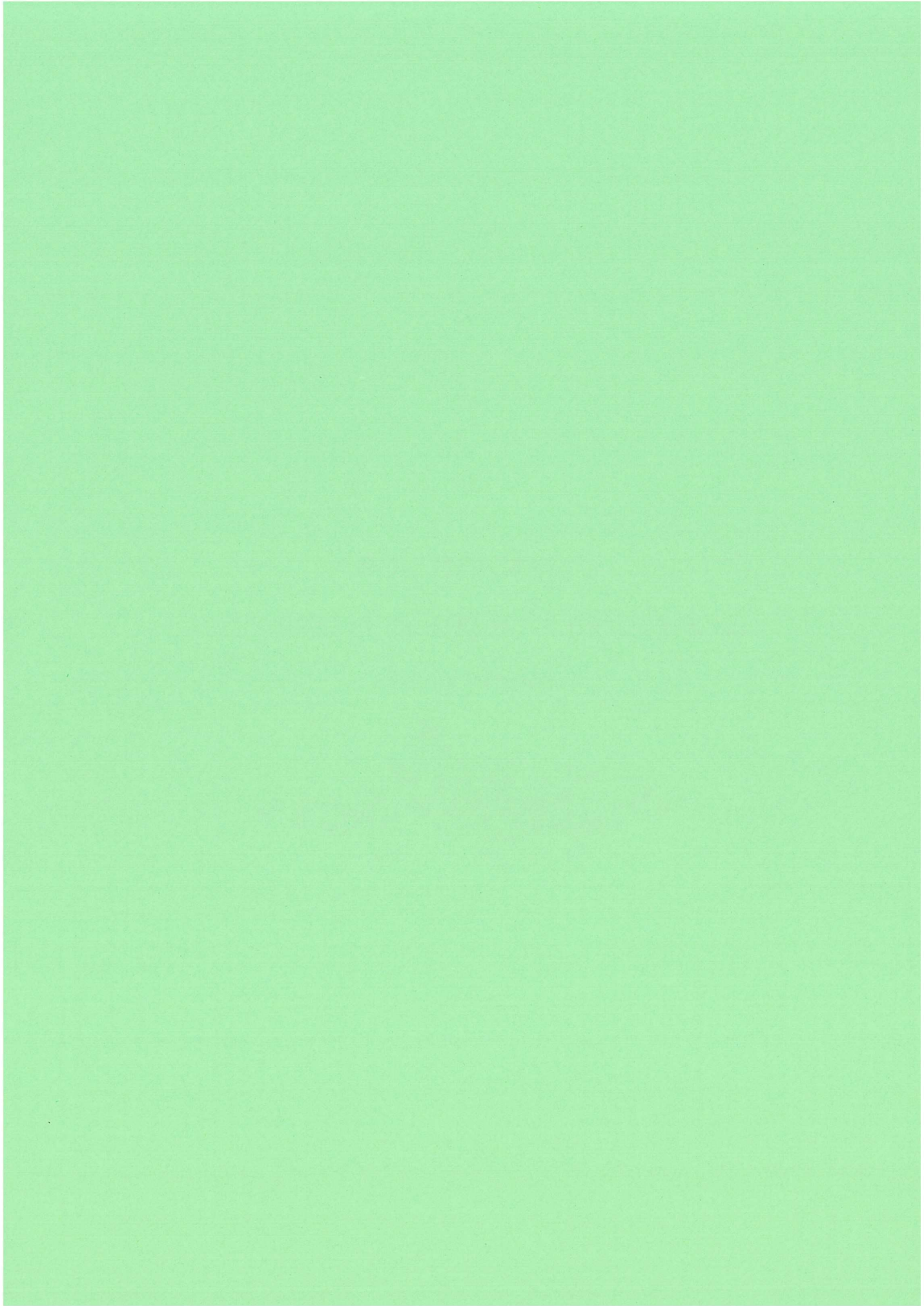
เขตการขาย

No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	R4100-10 รายได้ค่ากำจัดขยะ-มูลฝอย	0.810 ตัน	1,000.000	810.00
หมายเหตุ				รวมเป็นเงิน 810.00
				หักส่วนลด 0.00
				ยอดหลังหักส่วนลด 810.00
				หักเงินมัดจำ # 0.00
				จำนวนเงินหลังหักมัดจำ 810.00
				จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม 7.00% 56.70
(แปดร้อยหกสิบหกบาท (เจ็ดสิบสตางค์) .				จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 866.70
ได้รับสินค้าตามรายการข้างบนนี้ไว้ถูกต้อง				
และอยู่ในสภาพเรียบร้อยทุกประการ				
ในนาม บริษัท ทีพีพี เวสต์ เมเนจเม้นท์ จำกัด				
ผู้รับสินค้า	ผู้ส่งสินค้า/รับเงิน	ผู้รับมอบอำนาจ		
วันที่	เงินสด	วันที่		
เช็ค/โอน	วันที่			

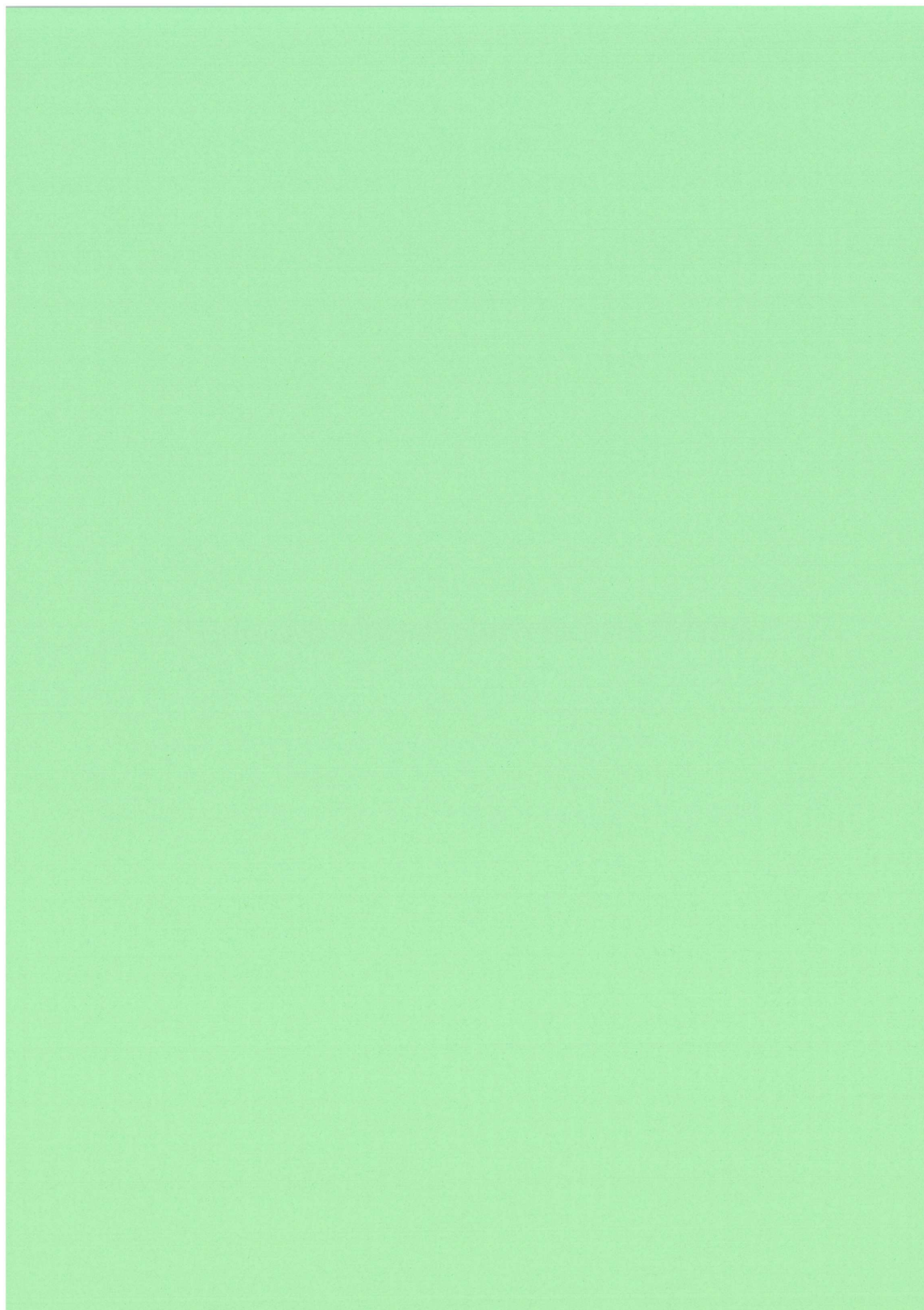


ภาคผนวก 20ก
เอกสารใบกำกับการขนส่งของเสีย (Manifest)
และเอกสาร กอ.1





เอกสารใบกำกับการขนส่งของเสีย (Manifest)



เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการ					
ชื่อผู้ก่อการ: บริษัท ไทยนครไทย จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน: 91090000125394		
สถานที่ตั้งโรงงาน: 140/7 หมู่ที่ 4 ถนนสุขุมวิท ตำบลตะพง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000			เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ:		
เบอร์โทรติดต่อกู้เงิน:			เบอร์โทรติดต่อกู้เงิน:		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว:					
ชื่อผู้รับ: [REDACTED]		เลขทะเบียนพาหนะ: 82-7825 รย		พาหนะที่ใช้: รถบรรทุก	
โดยขนส่งจากจังหวัด: ระยอง		ไปยังจังหวัด: ระยอง		ใช้ระยะเวลาประมาณ: 1 วัน	
ผู้รับดำเนินการ: บริษัท ปากแพรก รีไซเคิล จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี): 10210004025600		
สถานที่ตั้ง: 8/1 หมู่ที่ 1 ถนน ตำบลตะพง อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง 21140			เบอร์โทรติดต่อ:		
เบอร์โทรติดต่อกู้เงิน:			เบอร์โทรติดต่อกู้เงิน:		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง:					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ลักษณะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เศษพลาสติก กังเลาสติก	150102	Big Bag	30	1.5
รวมปริมาณทั้งหมด: ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 1.5 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[] น้ำหนักจริง [X] น้ำหนักประมาณการ					
ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง:					
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			ปริมาณที่ส่งมอบ: 1.5 ตัน		
ลงชื่อผู้ก่อการ: [REDACTED] ลายมือชื่อ: [REDACTED] วันที่: 28/03/2568			วันที่ส่งมอบ: 28/03/2568		
			เวลาที่ส่งมอบ: 17:00 น.		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้รับ: [REDACTED] ลายมือชื่อ: [REDACTED] วันที่: 28/3/25					
[X] ผู้ก่อการได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ: บริษัท ปากแพรก รีไซเคิล จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี): 10210004025600		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด: ระยอง มาจังหวัด: ระยอง		
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			ใช้ระยะเวลา: 0 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: [REDACTED] ลายมือชื่อ: [REDACTED]			วันที่มาถึง: 28.03.68		
			เวลาที่มาถึง: 13.00		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ: 1.5 ตัน		
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			[X] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: [REDACTED] ลายมือชื่อ: [REDACTED] วันที่: 28.03.68			วันที่รับมอบ: 28.03.68		
			เวลาที่มอบ: 13.00		
			[X] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
			[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ: 1.5 ตัน		
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			วันที่จัดการแล้วเสร็จ: 28.03.68		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: [REDACTED] ลายมือชื่อ: [REDACTED] วันที่: 28.03.68			เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ: 17.00		
			ปริมาณคงเหลือ: 0 ตัน		
			[] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[X] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อการ: [REDACTED] ลายมือชื่อ: [REDACTED] วันที่: [REDACTED]					

เลขที่อ้างอิง 1-20-0568-127884-0-N

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเริบ					
ชื่อผู้ก่อกำเริบ : บริษัท ในเดรไทย จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน : 91090000125394		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 140/7 หมู่ที่ 4 ถนนสุขุมวิท ตำบลตะพง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี่ : ██████████			เลขทะเบียนพาหนะ : 87-1562 ขบ พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก		
โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง			ไปยังจังหวัด : ชลบุรี		
			ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท เอเค เมคานิคอล แอนด์ รีไซเคิล จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10200002425514		
สถานที่ตั้ง : 98 หมู่ที่ 6 ถนน- ตำบลสระสี่เหลี่ยม อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี 20140					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ลักษณะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	Contaminate Packaging (ถังเหล็ก 200 ลิตร)	150110	ถังเหล็ก 200 ลิตร	120	0.5
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 0.5 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[] น้ำหนักจริง [X] น้ำหนักประมาณการ					
ระยะเวลาของการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			ปริมาณที่ส่งมอบ : 0.5 ตัน		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่ส่งมอบ : 28/05/2568		
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			เวลาที่ส่งมอบ : 15:00 น.		
ลงชื่อผู้ก่อกำเริบ : ██████████			ลายมือชื่อ : ██████████ วันที่ : 28/05/2025		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้รับ : ██████████					
ลายมือชื่อ : ██████████ วันที่ : 28-05-25					
[] ผู้ก่อกำเริบได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท เอเค เมคานิคอล แอนด์ รีไซเคิล จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10200002425514		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : ระยอง		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			มายังจังหวัด : ชลบุรี		
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ██████████			วันที่มาถึง : 28/5/68		
ลายมือชื่อ : ██████████			เวลาที่มาถึง : 15:00 น.		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 2.59 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			[X] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่รับมอบ : 28/5/68		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ██████████			เวลาที่มอบ : 16:45 น.		
ลายมือชื่อ : ██████████			[X] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
วันที่ : 28/5/68			[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 2.59 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 31/5/68		
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 10:00 น.		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ██████████			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
ลายมือชื่อ : ██████████			[X] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
วันที่ : 31/5/68			ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเริบสรุปผลการจัดการ		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[X] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๒)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเริบ : ██████████					
ลายมือชื่อ : ██████████ วันที่ : ██████████					

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเริบ

ชื่อผู้ก่อกำเริบ : บริษัท ในเครือไทย จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน : 91090000125394
สถานที่ตั้งโรงงาน : 140/7 หมู่ที่ 4 ถนนสุขุมวิท ตำบลคลอง อำเภอมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000
เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้รับ : เลขทะเบียนพาหนะ : 82-7825 รบ พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก
โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง ไปยังจังหวัด : ระยอง ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับเหมา : บริษัท ปากแครง รีไซเคิล จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10210004025600

สถานที่ตั้ง : 8/1 หมู่ที่ 1 ถนน ตำบลกะหรอ อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง 21140

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เศษพลาสติก ผงพลาสติก	150102	Big Bag	30	1.0

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 1 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

ผู้บันทึกข้อมูล : [] นักพนักงาน

ขอสงวนสิทธิ์ในการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ปริมาณที่ส่งมอบ : 1 ตัน
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม วันที่ส่งมอบ : 27/02/2568
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ เวลาที่ส่งมอบ : 10:00 น.
ชื่อผู้ก่อกำเริบ : ลายมือชื่อ : วันที่ : 27/02/2568

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง
จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ชื่อผู้รับ : ลายมือชื่อ : วันที่ : 27/2/2568

[] ผู้ก่อกำเริบได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท ปากแครง รีไซเคิล จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10210004025600

ส่วนที่ ๓/๑
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
ตามที่ได้รับมอบมาจนถึงสถานที่รับจัดการ
ชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ :
วันที่มาถึง : 27/02/68
เวลาที่มาถึง : 13.00 น.

ส่วนที่ ๓/๒
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ปริมาณที่รับมอบ : 1.0 ตัน
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม [] นักพนักงาน [] นักพนักงาน
วันที่รับมอบ : 27/02/68 เวลาที่มอบ : 13.00 น.
ชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ : 27/02/25
[] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ
[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
ตามที่รับมอบมาแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต
ชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ : 27/02/25
ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 1.0 ตัน
วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 27/02/68 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 17.00
ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเริบสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น
ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)
[] ได้รับเงินจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)
ชื่อผู้ก่อกำเริบ : ลายมือชื่อ : วันที่ :

เอกสาร กอ.1



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2568-5819

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ไนเตรทไทย จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91090000125394

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	150105	Contaminated Packaging	8.000	042	10190001425534	
2	150202	Contaminate Fabric	20.000	041	10190500125452	
3	130899	จาระบี	1.000	041	10190500125452	
4	070210	Spent Activated Carbon	3.000	041	10190500125452	
5	130206	Used Oil	2.500	049	10200002425514	
6	150102	เศษพลาสติก ถึงพลาสติก	15.000	011	10210004025600	
7	150103	เศษไม้	1.500	011	10210004025600	
8	150110	Contaminate Packaging (ถังเหล็ก 200 ลิตร)	6.500	039	10200002425514	
9	170405	เศษเหล็ก	24.000	011	10210004025600	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568

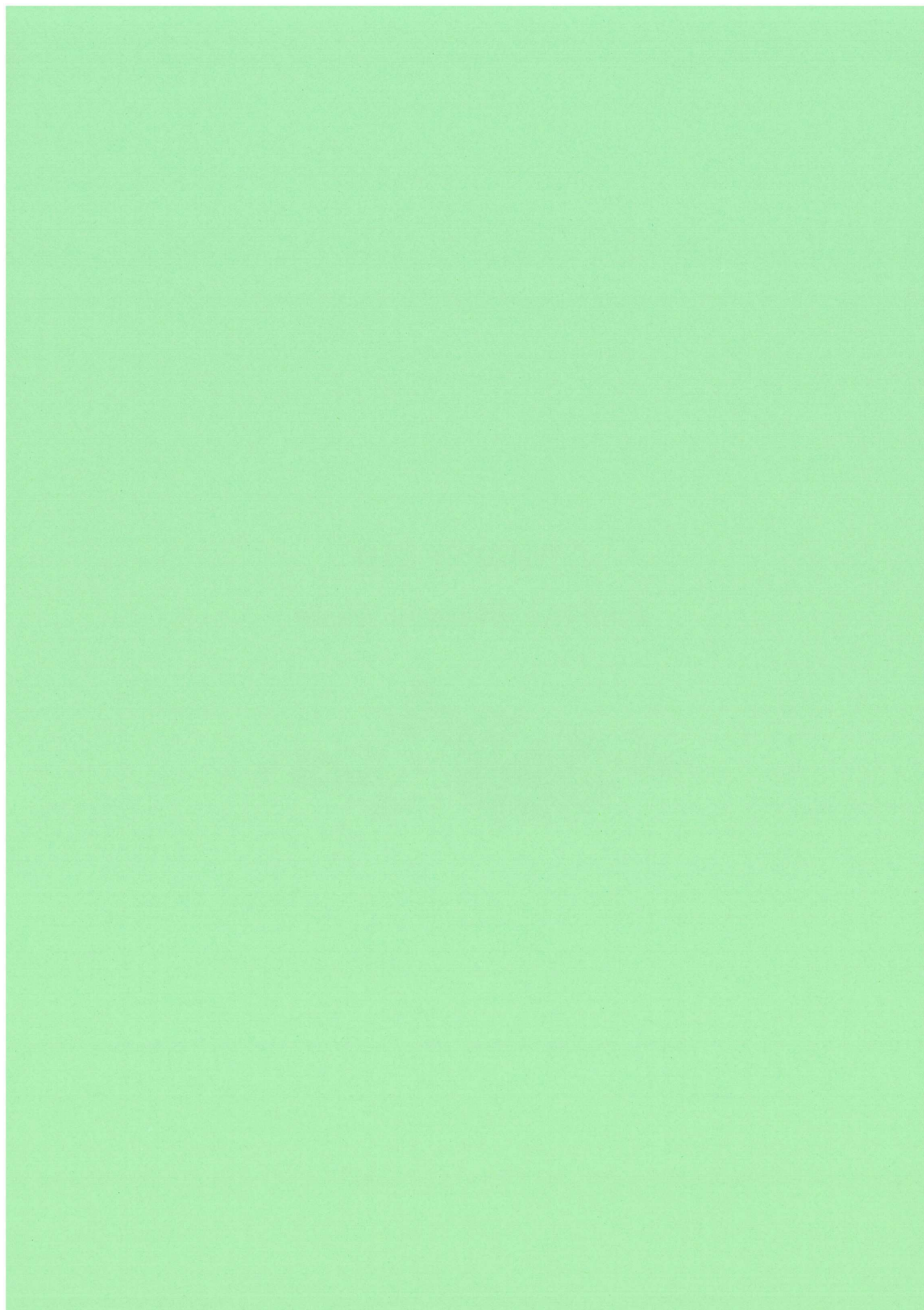
ออกให้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อินุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

ภาคผนวก 21ก
ตัวอย่างบัญชีรวบรวม Waste





แบบฟอร์มขออนุมัติจัดการ Waste 1

Item	รายการ	หน่วย	จำนวน	ราคาหน่วย	บริษัทที่รับซื้อ	สถานที่จัดเก็บ	มติของคณะกรรมการ	
							CODE	ผู้ดำเนินการ
1	ถัง Jerri Can	EA	44	12	3P รีไซเคิล	อาคาร Waste	22	Purchase
2	ถัง Drum 200 ลิตร (ถังพลาสติก)	EA	2	100	3P รีไซเคิล	อาคาร Waste	22	Purchase
3	โคมไฟหลอดยาว	EA	7	1.50	3P รีไซเคิล	อาคาร Waste	22	Purchase
4	โคมไฟหลอดสั้น	EA	2	1.50	3P รีไซเคิล	อาคาร Waste	22	Purchase
5	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	Kgs	140.00	10	3P รีไซเคิล	อาคาร Waste	22	Purchase
6	ถุง Small bag 25 kg (9+5.6)	Kgs	14.60	ไม่รับซื้อ	3P รีไซเคิล	อาคาร Waste	22	Purchase
7	ถัง Jerri can 35 kg (8+12)	EA	20	12	3P รีไซเคิล	อาคาร Waste	22	Purchase
8	ถังน้ำ Acetone (1+1)	EA	2	12	3P รีไซเคิล	อาคาร Waste	22	Purchase
9	Air condition ห้อง Social ชั้น 1 อาคาร ADM (OER0110-33) AD-17	EA	1	1,500	3P รีไซเคิล	MT Shop	22	Purchase
10	Torque Wrench 20-100 N.m. (5900,100) S/N 2015/341075	EA	1	ไม่รับซื้อ	3P รีไซเคิล	ห้องติดกับครัว	22	Purchase
11	Sliding Ruler Cutter Length 130 cm. Sticker Room Cost Center 202	EA	1	10	3P รีไซเคิล	MT Shop	22	Purchase
12	Self-priming pump:Gorman-Rupp Model:81 1/2P47A-B	EA	1	450	3P รีไซเคิล	อาคาร Waste	22	Purchase
13	Waste เตากระดำนวนสี่ลิตร	Kgs	175.00	1	3P รีไซเคิล	อาคาร Waste	22	Purchase
14	ผ้าถัง Jerri can	Kgs	87.00	1	3P รีไซเคิล	อาคาร Waste	22	Purchase
15	Waste ถังในและถังนอก	Kgs	552.50	ไม่รับซื้อ	3P รีไซเคิล	อาคาร Waste	22	Purchase
16	ElAnalytical balance (4 ตำแหน่ง), LIR0043	EA	1	50	3P รีไซเคิล	สำนักงานของ OC&QA	22	Purchase
17	Water bath & stainless steel	EA	1	200	3P รีไซเคิล	สำนักงานของ OC&QA	22	Purchase
18	Oil pump, Vacuum brand รุ่น RE5, SN:18692002	EA	1	250	3P รีไซเคิล	สำนักงานของ OC&QA	22	Purchase
19	ถังน้ำมันดำ (ขนาด 200L)	EA	10	80	3P รีไซเคิล	อาคาร Waste	22	Purchase
20	ถุง Big bag 1000 kg	Kgs	6.50	1.50	3P รีไซเคิล	ห้อง Lab	22	Purchase
21	Erlemeyer flask plastic 250 ml	EA	45	0.2	3P รีไซเคิล	ห้อง Lab	22	Purchase

แบบฟอร์มขออนุมัติจัดการ Waste 2

Item	รายการ	หน่วย	จำนวน	ราคา/หน่วย	บริษัทที่รับซื้อ	สถานที่จัดเก็บ	มติของคณะกรรมการ	
							CODE	ผู้ดำเนินการ
22	Cylinder plastic 1000 ml	EA	9	0.2	3P รีไซเคิล	ห้อง Lab	22	Purchase
23	ถัง plastic เปลา	EA	2	0.4	3P รีไซเคิล	ห้อง Lab	22	Purchase
24	Waste ดูปกรรจุ Additive	Kgs	391.00	ส่งกำจัด	TIIPP	อาคาร Waste	10	SHE/Purchase

หมายเหตุ

ขาย Lot ให้ 3P Recycle เนื่องจากให้ข้อเสนอที่ดีที่สุด

รายการที่ 1-5 จำนวนตามรายการเบื้องต้น คำอธิบายของ Memo : SHE-013-07-2025

รายการที่ 24 ตกหล่นจาก แบบฟอร์มบัญชีรวม Waste 2 รอบเดือน กรกฎาคม 2025

รายการที่ 6,10,15 TIIPP รับซื้อ แต่มีค่าบริการในการส่งทำให้มีค่าเสียค่าบริการส่งเนื่องจาก Waste มีปริมาณไม่มากพอ จึงเลือกใช้บริการ 3P Recycle ที่ไม่มีค่าบริการขนส่ง

Prepared By.....

วันที่ 26 / 10 / 25

Approved By.....

วันที่ 28 / 10 / 25

Department Manager

Plant Manager

Vice President Finance and Accounting

President

10 HAZARDOUS WASTE กำจัดโดยบริษัทที่ราชการรับรอง

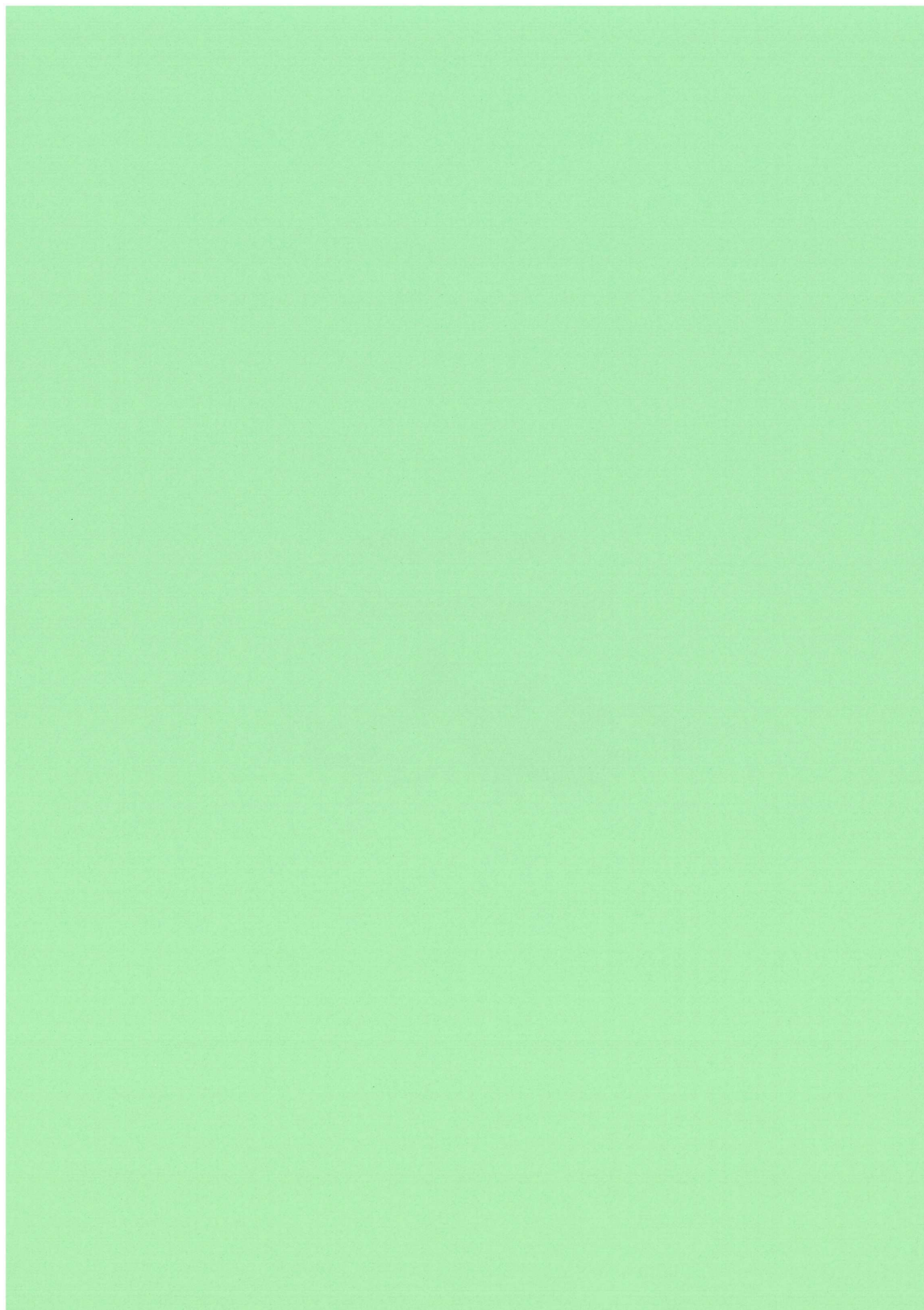
22 NON HAZARDOUS WASTE นำเสนอขายหรือบริจาค

23 NON HAZARDOUS WASTE นำไปใช้งานภายในองค์กร

24 NON HAZARDOUS WASTE นำกลับคืนบริษัทที่ส่งมา

ภาคผนวก 22ก
กิจกรรมवलชนสัมพันธ์





อนุโมทนาบัตร

ขออนุโมทนา แด่

เล่มที่..... ๑

เลขที่..... ๗

เจริญ ไนเตรทไทย จำกัด

ผู้บริจาคทรัพย์โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ การกุศล

วัด..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
จำนวนเงิน..... บาท..... สตางค์..... (.....)

ขออนุโมทนาคุณพระศรีรัตนตรัยและบุญกุศลที่บำเพ็ญนี้ จงอำนวยพรให้ท่านเจริญด้วย
อายุ วรรณะ สุขะ พละ ปฏิภาณ ชรรณसारสมบัติ และประสบสิ่งอันพึงปรารถนา ทุกทิพารাত্রีกาล เทอญ ฯ

วันที่ ๑๘ เดือน ตุลาคม

พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้รับเงิน โทร. ๐๘๙ ๕๕๗๖๕๕๕
เจ้าอาวาส โทร. ๐๙๕๖๖๖๐๐๙

ที่ทำการกำนันตำบลตะพง

อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

21000

วันที่ 09 กรกฎาคม 2568

เรื่อง ขอบพระคุณ

เรียน ผู้จัดการ บริษัท ไนเตรทไทย จำกัด

ตามที่นาย [REDACTED] กำนันตำบลตะพง พร้อมด้วยสารวัตรกำนัน, ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 4 ตำบลตะพง อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ได้ร่วมกันจัดกิจกรรมเพื่อสืบสานประเพณีวัฒนธรรมในวันเข้าพรรษา โดยจัดให้มีการถวายเทียนพรรษา ในวันที่ 11 กรกฎาคม 2568 ณ วัดปลวกเกตุ บัดนี้ได้รับงบประมาณจำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ไว้เป็นที่เรียบร้อย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จาก บริษัทของท่านด้วยดีเช่นเคย

ขอแสดงความนับถือ

[REDACTED]

[REDACTED]

กำนันตำบลตะพง

ที่ทำการกำนันตำบลตะพง
อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21000

วันที่ 03 ธันวาคม 2568

เรื่อง ขอบพระคุณ

เรียน ผู้จัดการ บริษัท ไนเตรทไทย จำกัด

ด้วยทาง [REDACTED] กำนันตำบลตะพง พร้อมด้วย สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้านผู้ช่วยฯ ตำบลตะพง อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ได้ร่วมกันจัดกิจกรรมพัฒนา ทำความสะอาดภายในหมู่บ้าน วันที่ 5 ธันวาคม 2568 เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และวันพ่อแห่งชาติ เพื่อเป็นการ แสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ บัดนี้ได้รับงบประมาณจำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ไว้เป็นที่เรียบร้อย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอบขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จาก บริษัทของท่านด้วยดีเช่นเคย

ขอแสดงความนับถือ

[REDACTED]

[REDACTED]

กำนันตำบลตะพง

ที่ทำการกำนันตำบลตะพง

อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21000

วันที่ 25 กรกฎาคม 2568

เรื่อง ขอบขอพระคุณ

เรียน ผู้จัดการ บริษัท ไนเตรทไทย จำกัด

ด้วยทางนาย [REDACTED] กำนันตำบลตะพง พร้อมด้วย สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้านผู้ช่วยฯ ตำบลตะพง อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ได้ร่วมกันจัดกิจกรรมพัฒนา ทำความสะอาดภายในหมู่บ้าน วันอาทิตย์ ที่ 27 กรกฎาคม 2568 เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เพื่อเป็นการ แสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ บัดนี้ได้รับงบประมาณจำนวน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน) ไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากบริษัทของท่านด้วยดีเช่นเคย

ขอแสดงความนับถือ

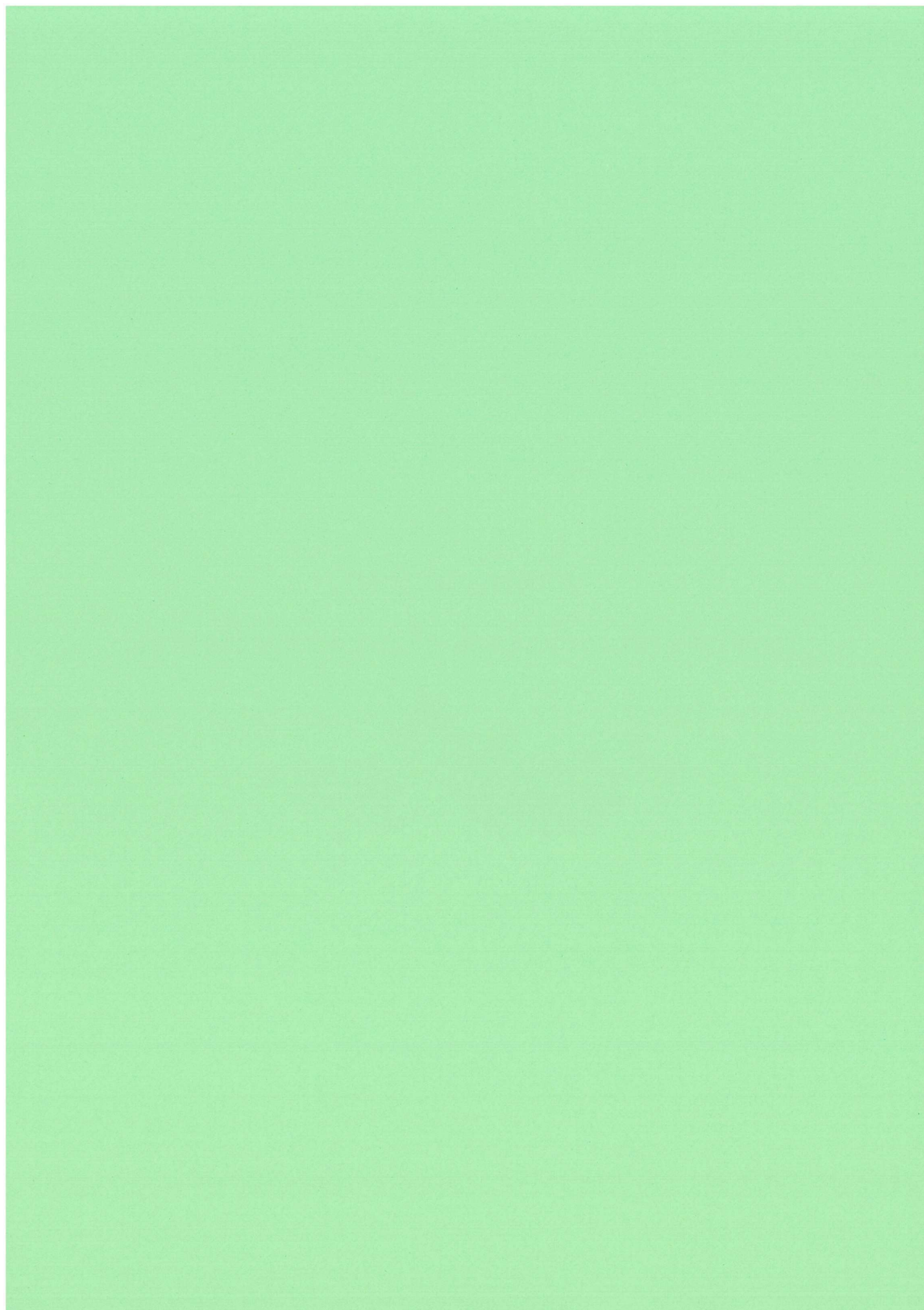
([REDACTED])

กำนันตำบลตะพง

ภาคผนวก 23ก

เอกสารขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนการรับเรื่องร้องเรียน







บริษัทไนเตรทไทย จำกัด
THAI NITRATE CO., LTD.

ประเภทเอกสาร	<input type="checkbox"/> QM (Quality Manual) <input checked="" type="checkbox"/> PM (Procedure Manual) <input type="checkbox"/> IM (Instruction Manual) <input type="checkbox"/> TD (Technical Data)
แผนก:ความปลอดภัยอาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อมและระบบคุณภาพ	ฝ่าย:ควบคุมคุณภาพและความปลอดภัยอาชีว อนามัยสิ่งแวดล้อมและระบบคุณภาพ
เรื่อง การสื่อสาร	
หมายเลขเอกสาร : PQG.003/S	วันที่ใช้เอกสาร 2 พฤศจิกายน 2564
Revision 04	Approved by
Issued by	
เอกสารนี้เป็นเอกสารสำคัญของบริษัท และเป็นเอกสารควบคุม ห้ามสำเนาหรือขีดเขียนต่อเติม ข้อความใดๆ ในเอกสารเป็นอันขาด	

ประเภทเอกสาร : Procedure Manual		หมายเลขเอกสาร : PQG.003/S	
เรื่อง : การสื่อสาร		แก้ไขครั้งที่ : 04	วันที่อนุมัติใช้ : 2 พฤศจิกายน 2554
ฝ่าย : คณะกรรมการและคณะกรรมการ จรรยาบรรณที่เคร่งครัดและระบบคุณภาพ	ผู้อนุมัติ : ปิยะพร พินโท	ตำแหน่ง :	หน้า : 2 ของ 8

วัตถุประสงค์ (Objective)

- เพื่อให้มั่นใจว่าการติดต่อ/ส่งผ่านข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับระบบการจัดการภายในบริษัท ระหว่างแผนก และระหว่างลำดับชั้นขององค์กร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- เพื่อให้มั่นใจว่าการติดต่อ/ส่งผ่านข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับระบบการจัดการระหว่างบริษัท และหน่วยงานต่างๆ ภายนอก เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ขอบเขต (Scope)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานนี้ ครอบคลุมถึงการติดต่อสื่อสาร/ส่งผ่านข้อมูลระหว่างฝ่ายต่างๆภายในบริษัท และการติดต่อสื่อสารข้อมูลระหว่างบริษัท กับหน่วยงานอื่นภายนอกบริษัท ในเรื่องซึ่งเกี่ยวข้องกับระบบการจัดการของบริษัท ในประเทศไทย จำกัด

มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง (Reference Standards)

- | | |
|-------------|-------------------------------|
| 1. ISO9001 | ข้อ 7.4 การสื่อสาร |
| | ข้อ 8.2.1 การสื่อสารกับลูกค้า |
| 2. ISO14001 | ข้อ 4.2.1 การสื่อสาร |
| 3. ISO45001 | ข้อ 5.2.1 การสื่อสาร |
| 4. ISO50001 | ข้อ 4.5.3 การสื่อสาร |
| 5. HALAL | ข้อ 6.3 การสื่อสาร |

เอกสารควบคุม

คำจำกัดความ (Definition)

- Management Representative (MR)
เป็นผู้แทนฝ่ายบริหารด้านระบบการบริหารแบบบูรณาการ
- ผู้รับผิดชอบในการสื่อสาร
ผู้ทำหน้าที่ในการสื่อสาร / ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของบริษัท ให้กลุ่มเป้าหมายรับทราบ โดยวิธีที่กำหนดไว้ในแผนการสื่อสาร
- ระบบ Corrective Action Request (CAR)
เป็นขั้นตอนการปฏิบัติงานของบริษัท ที่เปิดโอกาสให้พนักงานทุกคน ทุกระดับ รวมถึงผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานในบริษัท ได้เสนอข้อคิดเห็น และข้อร้องเรียนต่างๆ โดยรายละเอียดของขั้นตอนการปฏิบัติงานระบุอยู่ในเอกสารหมายเลข PHS.008
- การประชุมฝ่ายโรงงาน (Factory Meeting)
การประชุมของพนักงานเฉพาะในฝ่ายโรงงาน โดยผู้เข้าร่วมประชุมเป็นพนักงานระดับผู้ควบคุมงานขึ้นไป ซึ่งจัดให้มีขึ้นอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง มีผู้จัดการโรงงานเป็นประธานในการประชุม

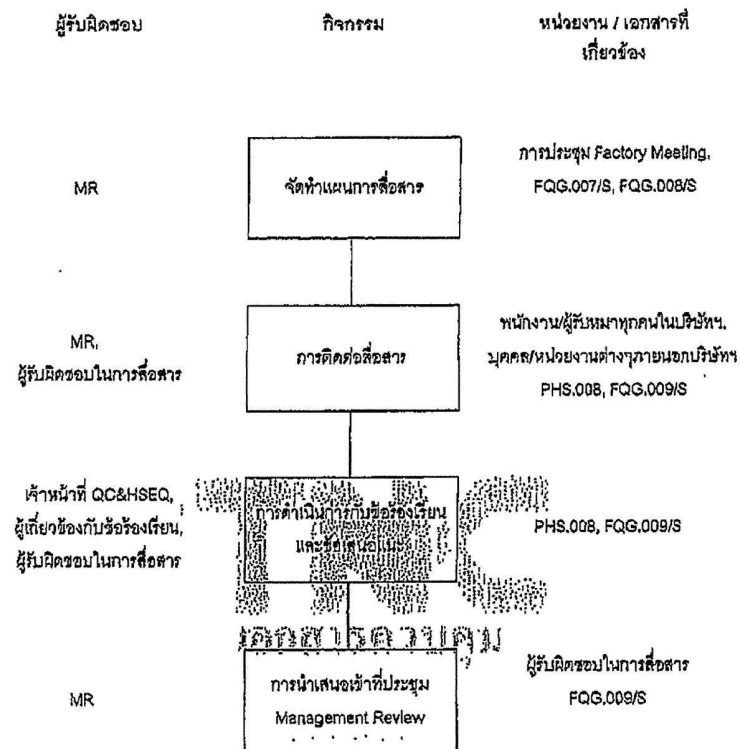
ประเภทเอกสาร : Procedure Manual		หมายเลขเอกสาร : PQG.003/S	
เรื่อง : การสื่อสาร		แก้ไขครั้งที่ : 04	วันที่อนุมัติใช้ : 2 พฤศจิกายน 2564
ฝ่าย : กลุ่มคุณภาพและความปลอดภัย หน่วยงานพิธีการและพิธีการระบบคุณภาพ	ผู้อนุมัติ :	สำเนาที่ :	หน้า : 3 ของ 8

เอกสารอ้างอิง (Related Document)

1. FQG.007/S แผนการสื่อสารภายใน
2. FQG.008/S แผนการสื่อสารภายนอก
3. FQG.009/S บันทึกการสื่อสารภายนอก



ประเภทเอกสาร : Procedure Manual		หมายเลขเอกสาร : PQG.003/S	
เรื่อง : การสื่อสาร		แก้ไขครั้งที่ : 04	วันที่อนุมัติใช้ : 2 พฤศจิกายน 2554
ฝ่าย : ควบคุมคุณภาพและความปลอดภัย จรรยาบรรณและผลิตภัณฑ์ระบบคุณภาพ	ผู้อนุมัติ :	ตำแหน่ง :	หน้า : 4 ของ 8



ประเภทเอกสาร: Procedure Manual		หมายเลขเอกสาร: PQG.008/S	
เรื่อง : การสื่อสาร		แก้ไขครั้งที่: 04	วันที่อนุมัติใช้: 2 พฤศจิกายน 2564
ฝ่าย : ส่วนควบคุมภายในและความปลอดภัย กองเรือนานาชาติและระบบควบคุมภายใน	ผู้อนุมัติ: 1	จำนวนหน้า:	หน้า: 5 ของ 8

ขั้นตอนการดำเนินงาน (Procedure)

1. การจัดทำแผนการติดต่อสื่อสารภายใน /ภายนอก

- 1.1 MR จัดทำแผนการสื่อสารภายใน (PQG.008/S) และภายนอก (PQG.009/S) ทุก 2 ปี โดยนำเสนอแผนในที่ประชุม Factory Meeting เพื่อพิจารณาความเหมาะสมของประเภทข้อมูลที่จะสื่อสาร, กลุ่มเป้าหมาย, ผู้รับผิดชอบ และวิธีการสื่อสาร
- 1.2 เมื่อแผนการสื่อสารได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุม Factory Meeting แล้ว ให้ MR นำแผนดังกล่าวขออนุมัติจากผู้จัดการโรงงานเป็นลายลักษณ์อักษร

2. การติดต่อสื่อสาร

2.1 การติดต่อสื่อสารภายในองค์กร

การติดต่อสื่อสารภายใน หมายถึง การดำเนินการใดๆที่มีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ ประสาทสัมพันธ์ การดำเนินงานของบริษัทในเรื่องต่างๆที่มีความสำคัญ ตามความเหมาะสม ให้พนักงานทุกคน ทุกระดับ รวมถึงผู้รับหน้าที่ปฏิบัติงานในบริษัท รับทราบโดยทั่วกัน ดังนี้

- 2.1.1 ผู้รับผิดชอบตามแผนการสื่อสารภายในกำหนด มีหน้าที่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้แก่พนักงานภายในบริษัทรับทราบโดยทั่วถึงกัน ผ่านทางสื่อต่างๆ เช่น จดหมายเวียนที่ส่งให้กับพนักงานทุกคน, E-mail, สื่อเสียงที่ใช้สื่อสารกับวัตถุประสงค์ประชาสัมพันธ์, การฝึกอบรม, การประชุมชี้แจง ซึ่งการสื่อสารดังกล่าวครอบคลุมทั้งจากระดับบนลงสู่ระดับล่าง จากระดับล่างขึ้นสู่ระดับบน และข้ามไป-มาระหว่างหน่วยงานต่างๆ ได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง

2.1.2 ข้อมูลข่าวสารที่จะต้องมีการสื่อสารภายในบริษัท ได้แก่

- นโยบายของระบบคุณภาพ และระบบบริหารการต่างๆ
- ประกาศของบริษัทฯ ในเรื่องต่างๆ
- แผนงาน วัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ
- กฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
- รายงานด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
- รายงานผลการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน
- รายงานอุบัติเหตุและอุบัติการณ์
- การเตรียมพร้อมและตอบสนองภาวะฉุกเฉิน
- ข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะต่างๆ
- ข่าวสารทั่วไปด้านคุณภาพ, ด้านพลังงาน, ด้านสิ่งแวดล้อม, ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย, ด้านสุขอนามัยในการจัดการด้านอาหาร หรือข้อมูลอื่นๆ ที่พนักงาน / ผู้รับเหมาควรทราบ

ประเภทเอกสาร : Procedure Manual		หมายเลขเอกสาร : PQG.009/S	
เรื่อง : การสื่อสาร		แก้ไขครั้งที่ : 04	วันที่อนุมัติใช้ : 2 พฤศจิกายน 2564
ฝ่าย : ความปลอดภัยและความปลอดภัย จากรังสีและสิ่งแวดล้อมระบบคุณภาพ	ผู้อนุมัติ :	สำเนาที่ :	หน้า : 6 ของ 8

2.1.3 กรณีที่พนักงานและผู้รับเหมาภายในบริษัท ต้องการสื่อสารหรือข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียน เกี่ยวกับ บริษัทฯ สามารถดำเนินการผ่านระบบ CAR (Corrective Action Request, PHS.008)

2.2 การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานภายนอก

2.2.1 ผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลที่จะสื่อสารกับบุคคล/หน่วยงานภายนอก แล้วแนบบันทึกการสื่อสารภายนอก (FQG.009/S) ส่งให้ผู้จัดการฝ่ายที่เกี่ยวข้องอนุมัติ ก่อนส่งข้อมูลดังกล่าวให้บุคคล/หน่วยงานภายนอก ผ่านช่องทางการสื่อสารที่กำหนดไว้

หมายเหตุ: ผู้รับผิดชอบที่กล่าวถึงในที่นี้ หมายถึง ผู้ที่ระบุในแผนการสื่อสารให้มีหน้าที่ในการ ตอบสนองข้อมูลข่าวสาร ตอบข้อปัญหาต่างๆ รับฟังข้อคิดเห็น คำแนะนำที่ได้รับ การติดต่อจากหน่วยงานภายนอก และประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องภายในบริษัทรับทราบ

2.2.2 ข้อมูลข่าวสารที่จะต้องมีการสื่อสารกับหน่วยงานภายนอกบริษัท ได้แก่

- การรายงานตามกฎหมาย
- กฎระเบียบต่างๆ สำหรับผู้เกี่ยวข้องภายนอก
- การติดต่อขอความช่วยเหลือในกรณีฉุกเฉิน และ Emergency Response Plan
- ข่าวสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

2.2.3 ในกรณีที่จำเป็นหรือในภาวะฉุกเฉิน ตัวแทนบริษัทได้รับมอบหมาย จะต้องดำเนินการติดต่อกับ หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องได้ทันที โดยไม่ต้องขออนุมัติจากผู้จัดการฝ่ายที่เกี่ยวข้องดังที่ได้กำหนดไว้ เช่น กรณีการเกิดเหตุเพลิงไหม้และต้องการความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก โดยปฏิบัติตามแนวทางการติดต่อสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน ในวิธีการปฏิบัติงานเรื่อง การควบคุมภาวะฉุกเฉิน

3. การดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะ จากพนักงาน/ผู้รับเหมาภายในบริษัท หรือบุคคล/ ชุมชน/หน่วยงานภายนอกบริษัท

3.1 กรณีที่พนักงานและผู้รับเหมาภายในบริษัท ต้องการสื่อสารหรือข้อเสนอแนะ ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ปฏิบัติงาน PHS.008 (Corrective Action Request, CAR)

3.2 กรณีข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะจากหน่วยงานภายนอก ซึ่งเกี่ยวข้องกับงานด้านคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ให้ ดำเนินการตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน PHS.008 (Corrective Action Request, CAR) โดยให้เป็นหน้าที่ความ รับผิดชอบของฝ่ายเทคนิค ในการติดตาม สอบสวน แก้ไข และป้องกัน

3.3 กรณีข้อร้องเรียน หรือข้อเสนอแนะจากบุคคลหรือหน่วยงานภายนอก ซึ่งเกี่ยวข้องกับงานด้านสิ่งแวดล้อม และ ความปลอดภัย หรืออื่นๆ ซึ่งทำให้ต้องมีการปรับปรุง แก้ไขกิจกรรมหรือดำเนินการใดๆ ตามข้อมูลที่ได้รับ ให้ ดำเนินการดังนี้

ประเภทเอกสาร : Procedure Manual		หมายเลขเอกสาร : PQG.003/S	
เรื่อง : การสื่อสาร		แก้ไขครั้งที่ : 04	วันที่อนุมัติใช้ : 2 พฤศจิกายน 2564
ฝ่าย : ควบคุมคุณภาพและความปลอดภัย จากรือนานาชาติของสายการบินไทย	ผู้อนุมัติ :	สำเนาที่ :	หน้า : 7 ของ 8

- ผู้ที่ได้รับข้อร้องเรียนผ่านทางช่องทางต่างๆ เช่นทางโทรศัพท์ โทรสาร จดหมาย ไปรษณีย์ สิ่งพิมพ์ เป็นต้น มีหน้าที่ในการกรอกข้อมูลลงในบันทึกการสื่อสารภายนอก (FQG.009/S) กรณีมีปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมจากชุมชนภายนอกโรงงาน ให้ผู้ที่ได้รับข้อร้องเรียนแจ้งปัญหาให้หัวหน้างานและฝ่าย QC&HSEQ รับทราบ เพื่อดำเนินการให้ผู้เกี่ยวข้องแก้ไขปัญหานั้นๆ เช่น การไปพบปะซักถามปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม หรือด้านความปลอดภัยจากชุมชน หรือการหยุดกิจกรรมแล้วตรวจสอบผลกระทบทันที แล้วจึงส่ง FQG.009/S ให้กับฝ่าย QC&HSEQ ในภายหลัง
- เจ้าหน้าที่ QC&HSEQ มีหน้าที่พิจารณาข้อร้องเรียนที่ได้รับ ว่าอยู่ในขอบเขตความรับผิดชอบของบริษัทหรือไม่
 - กรณีที่พิจารณาแล้วพบว่าไม่ได้เป็นปัญหา หรือไม่ในขอบเขตความรับผิดชอบของบริษัท ให้เจ้าหน้าที่ QC&HSEQ ระบายรายละเอียดในแบบฟอร์ม FQG.009/S และสำเนาให้ผู้รับผิดชอบตอบกลับไปยังผู้แจ้งข้อร้องเรียน (ผู้รับผิดชอบให้อ้างอิงตามแผนการสื่อสารภายนอก FQG.008/S และดำเนินการตามข้อ 1.2.1)
 - กรณีที่พิจารณาแล้วพบว่าปัญหา และความรับผิดชอบของบริษัท เจ้าหน้าที่ QC&HSEQ ต้องดำเนินการสื่อสารภายนอก FQG.009/S ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบสาเหตุ แก้ไข และป้องกันปัญหานั้นๆ โดยผู้ที่เกี่ยวข้องอาจพิจารณาจัดการประชุมเพื่อหาแนวทางแก้ไข ป้องกัน รวมถึงการติดตามผลตามการแก้ไขปัญหานั้นๆ ผู้เกี่ยวข้องต้องดำเนินการตอบปัญหานั้นๆ พร้อมทั้งระบุผลการแก้ไข ป้องกัน ลงในแบบฟอร์ม FQG.009/S และส่งกลับให้เจ้าหน้าที่ QC&HSEQ ภายใน 7 วันทำการ หลังจากนั้นให้เจ้าหน้าที่ QC&HSEQ ส่งสำเนาแบบฟอร์มดังกล่าวให้ผู้รับผิดชอบตอบกลับไปยังผู้แจ้งข้อร้องเรียน (ผู้รับผิดชอบให้อ้างอิงตามแผนการสื่อสารภายนอก FQG.008/S) และดำเนินการตามข้อ 1.2.1)
 - MR นำปัญหาหรือข้อร้องเรียนที่ได้รับ พร้อมข้อมูลประวัติการพบทวนโดยฝ่ายบริหารตาม PQG.001

หมายเหตุ : ในกรณีที่การแก้ไขปรับปรุง ใช้ระยะเวลานานกว่า 1 เดือน ผู้เกี่ยวข้องต้องแจ้งผลการวิเคราะห์สาเหตุหลัก การแก้ไขและป้องกัน ให้เจ้าหน้าที่ QC&HSEQ รับทราบก่อน ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้รับผิดชอบในการแจ้งข้อร้องเรียนดังกล่าว ดำเนินการแจ้งข้อมูลให้หน่วยงาน/บุคคลที่ร้องเรียนทราบ และภายหลังที่การดำเนินการแก้ไขบรรลุผลสำเร็จแล้ว ให้ดำเนินการแจ้งผลการปรับปรุงแก้ไข และการป้องกัน ให้หน่วยงาน/บุคคล ที่เกี่ยวข้องรับทราบอีกครั้งโดยเร็วที่สุด

ประเภทเอกสาร : Procedure Manual		หมายเลขเอกสาร : PQG.003/S	
เรื่อง : การสื่อสาร		แก้ไขครั้งที่ : 04	วันที่อนุมัติใช้ : 2 พฤศจิกายน 2564
ฝ่าย : ส่วนคุณภาพและระบบภายใน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบคุณภาพ	ผู้อนุมัติ :	สำเนาที่ :	หน้า : 8 ของ 8

บันทึกคุณภาพ (Quality Record)

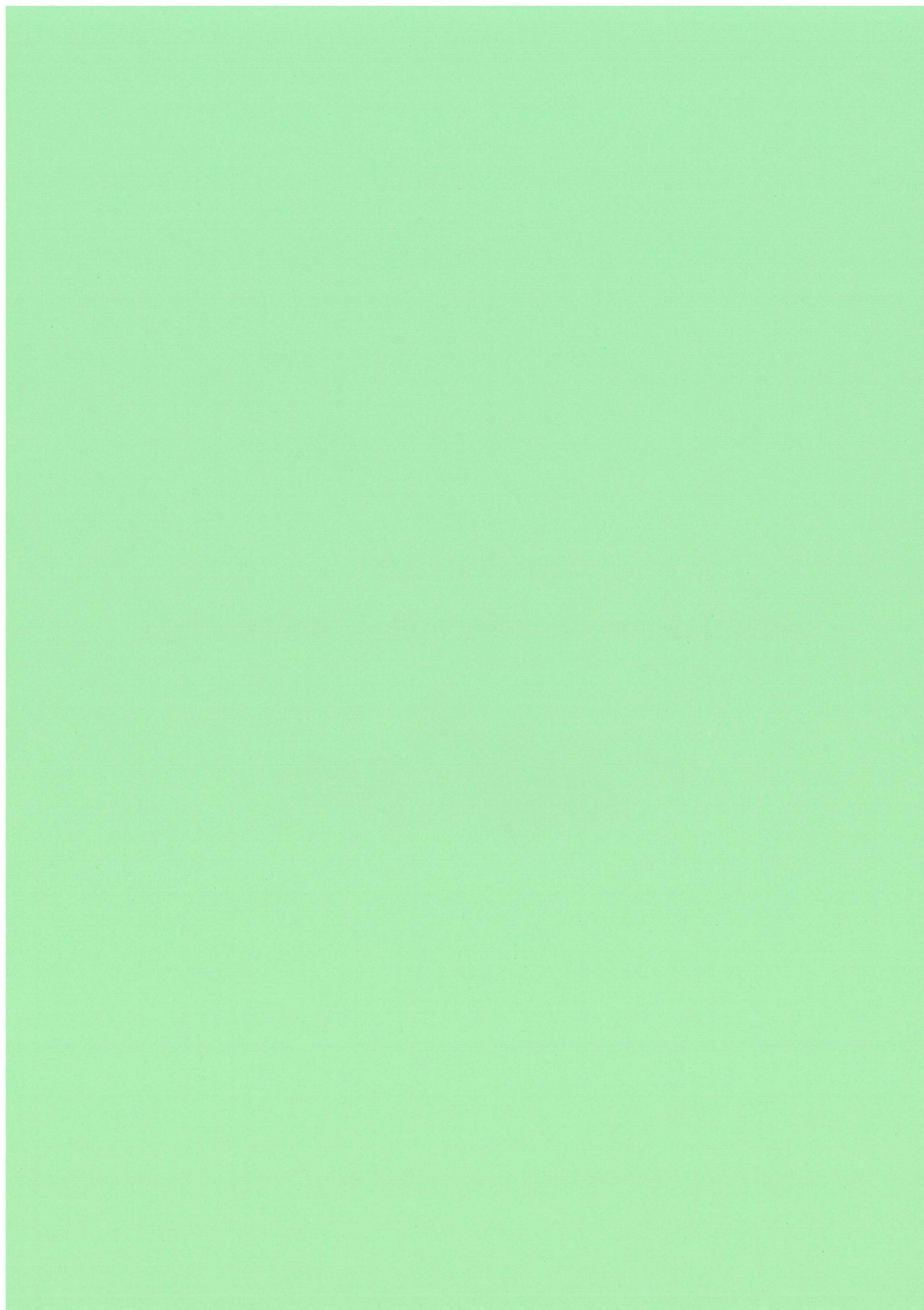
1. แผนการสื่อสารภายใน (FQG.007/S) จัดเก็บไว้ 3 ปี เมื่อครบกำหนดการจัดเก็บ ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้จัดการฝ่าย QC&HSEQ ว่าจะจัดเก็บต่อไปหรือทำลาย
2. แผนการสื่อสารภายนอก (FQG.008/S) จัดเก็บไว้ 3 ปี เมื่อครบกำหนดการจัดเก็บ ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้จัดการฝ่าย QC&HSEQ ว่าจะจัดเก็บต่อไปหรือทำลาย
3. บันทึกการสื่อสารภายนอก (FQG.009/S) จัดเก็บไว้ 3 ปี เมื่อครบกำหนดการจัดเก็บ ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้จัดการฝ่าย QC&HSEQ ว่าจะจัดเก็บต่อไปหรือทำลาย


 เทคโนโลยี วัสดุ วิศวกรรม

ภาคผนวก 24ก

เอกสารบันทึกการตรวจสอบระบบสัญญาณเตือนภัยต่างๆ





PM Master Plan - Year

(PMSCHED.YEARNO) = 2025 AND (Site.SiteCode) = TNC

หน้า 3 / 14
วันที่ 08/01/2568 10:10

รหัสงาน PM205

EE

EE	Month	1440/ปีละ 12												2025	1440/ปีละ 12																																										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53		
No. PM No	Week	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53			
42) 327005B-E04												15/03																																													
PM - Motor of Airflow Pump 2																																																									
43) 330001-E03																																																									
PM - Motor of Hot Air Fan																																																									
44) 34E001-E01																																																									
Yearly PM the Cooling agent heater																																																									
45) 34H001-EM1-E01												15/03																																													
PM main speed motor of fan																																																									
46) 34H001-EM1-E02																																																									
PM crop speed motor of fan																																																									
47) 34H001-EM2-E01																																																									
PM crop speed motor of fan																																																									
48) 34H001-E01																																																									
PM Lin machine (Conductance PM)																																																									
49) 60H001-E04																																																									
PM - Motor of Bucket Elevator																																																									
50) 60H015-E04																																																									
PM - Motor of Belt Conveyor to Silo																																																									
51) 91NGG1-E01																																																									
PM Generator																																																									
52) 91NW1-L01																																																									
Inspection and test battery bank up CCR																																																									
53) 91NW1-E01																																																									
PM CCR UPS System																																																									
54) 94NW1-E01																																																									
PM Inverter of Solar rooftop																																																									
55) 94NW1-E01																																																									
PM 400 V / 100 of Solar rooftop																																																									
56) 94SY2-E01																																																									
PM Solar rooftop system every 2 months																																																									
57) 95NKF01-E01																																																									
Inspection & test fan alarm (Compliance PM)																																																									
58) AIRCON-E01																																																									
Cleaning CDD & FCU of AC Operation																																																									
59) CCTV-E01																																																									
Preventive maintenance of closed circuit television																																																									
60) DELC-E01																																																									
PM of Power Distribution Board About enter																																																									
61) EE-01												</																																													

หน้า 3 / 14

08/01/2568

PM_PLAN_YEAR.RPT

PM Master Plan - Year

(PMSCHED:YEARNO) = 2025 AND (Site:SiteCode) = TNC\

วันที่ 12 / 14
ปี 00/01/2560 10:10

PM205

วันที่ 10/11/11

MESS

		ตามปีงบประมาณ												2025											
No.	PM NO	Month												2025											
		Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
1	02C001-S001																								
Time Based PM 1 Year																									
2	02C004-S01																								
Time Based PM 2 Year																									
3	02D005-S01																								
Time Based PM 1 Year Compliance PM																									
4	02E001-S001																								
Time Based PM 1 Year																									
5	02E003-S001																								
Time Based PM 2 Year																									
6	02E003-S02																								
Time Based PM 1 Year																									
7	02E004-S01																								
Time Based PM 1 Year																									
8	02E005-S01																								
Time Based PM 1 Year																									
9	02E006-S01																								
Time Based PM 1 Year																									
10	02E007-S001																								
Time Based PM 2 Year																									
11	02E010-S01																								
Time Based PM 1 Year																									
12	02E012-S01																								
Time Based PM 1 Year																									
13	02E013-S01																								
PM Filter Exchanger 2 Year																									
14	02E025-S01																								
Time Based PM 1 Year																									
15	02F003-S01R1																								
PM Filter LIQUID FILTER 8 Month																									
16	02F004-S001																								
PM Filter GAS FILTER 8 Month																									
17	02F005-S01																								
PM Primary air filter element 12 Month																									
18	02F014-S001																								
PM Change filter 8 Months																									
19	02F101-S01																								
PM Primary air filter element 12 Month																									
20	02H001-S01																								
Time Based PM 12 Month																									
21	02T201-S01																								
Task Inspection (Compliance PM)																									

PM_PLAN_YEAR.RPT

หน้า 1 จาก 1

หน้า 1 จาก 1

PM Master Plan - Year

(PMSCHEID.YEARNO) = 2025 AND ((Site.SiteCode) = 'TNC')

หน้า 14 / 14
วันที่ 08/01/2568 10:10

PM205

รายละเอียด
MES

MESS	วันที่/สัปดาห์												2025																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
	Month																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
		Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov

จัดเตรียม โดย

ตรวจสอบ โดย

PM_PLAN_YEAR.RPT

ภาคผนวก 29ก

เอกสารบันทึกการตรวจสอบบำรุงรักษาของระบบสื่อสาร



PM Master Plan - Year

10:10

МОНГОЛ

แผนประจำปี

21) 02T201-S01
Task instruction (Comedance Plan)

ตรวจรับ โดย

PM PLAN YEAR RPT

ภาคผนวก 30ก

พนักงานท้องถิ่น



รายชื่อพนักงาน

ลำดับ	รหัสพนักงาน	ชื่อ - นามสกุล	ทะเบียนบ้าน	ภูมิลำเนา
1	0034		ระยอง	ระยอง
2	0060		ระยอง	ระยอง
3	0079		ระยอง	ระยอง
4	0093		ระยอง	ระยอง
5	0102		ระยอง	ระยอง
6	0118		ระยอง	ระยอง
7	0144		ระยอง	ระยอง
8	0147		ระยอง	ระยอง
9	0148		ระยอง	ระยอง
10	0157		ระยอง	ระยอง
11	0164		ระยอง	ระยอง
12	0169		ระยอง	ระยอง
13	0201		ระยอง	ระยอง
14	0206		ระยอง	ระยอง
15	0211		ระยอง	ระยอง
16	0213		ระยอง	ระยอง
17	0214		ระยอง	ระยอง
18	0218		ระยอง	ระยอง

ทะเบียนบ้าน จ.ระยอง	50	58.82 %
ทะเบียนบ้าน ต่างจังหวัด	35	41.18 %
จำนวนพนักงาน	85	100 %
ภูมิลำเนา จ.ระยอง	19	22.35 %