

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก	สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการฯ (ระยะดำเนินการ)
ภาคผนวก ข	หนังสืออนุญาตจากหน่วยงานราชการ
ภาคผนวก ข-1	หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด
ภาคผนวก ข-2	หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง การก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร
ภาคผนวก ข-3	เอกสารยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ฉบับเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2567
ภาคผนวก ค	เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ
ภาคผนวก ค-1	ข้อบังคับ ระเบียบการพักอาศัย
ภาคผนวก ค-2	ตัวอย่าง ทส. 1 และ ทส. 2
ภาคผนวก ค-3	เอกสารการตรวจสอบระบบไฟฟ้าประจำปี
ภาคผนวก ค-4	เอกสารรับรองการอพยพกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินไฟไหม้ประจำปี
ภาคผนวก ง	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม
ภาคผนวก ง-1	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง โดยห้องปฏิบัติการ
ภาคผนวก ง-2	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ โดยห้องปฏิบัติการ
ภาคผนวก จ	สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ภาคผนวก ฉ	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ภาคผนวก ช	เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์

สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการฯ (ระยะดำเนินการ)

ที่ ทส 1009.5/2988



สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๖๐/๑ ซอยพิบูลวัฒนา ๗
ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

7 มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ A Pool Condominium @ Bangna

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท อ่องเอี่ยม เรียวเอสเตท จำกัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๑๐๐๙.๕/๑๒๒๖๓ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือบริษัท เอ็น.เอส.คอนซัลแทนท์ จำกัด ที่ ตล.๐๒/๕๖-๐๗๓ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๖
๒. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่โครงการ A Pool Condominium @ Bangna ของบริษัท อ่องเอี่ยม เรียวเอสเตท จำกัด ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
๓. แนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการด้าน อาคาร การจัดสรรที่ดินและบริการชุมชน

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้แจ้งผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน ในการประชุมครั้งที่ ๘๔/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ไม่ให้ความเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ A Pool Condominium @ Bangna ตั้งอยู่ที่ ซอยบางนา-ตราด ๓๒ (ซอยอ่องเอี่ยม) ถนนบางนา-ตราด แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร เป็นโครงการประเภทอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) ขนาดพื้นที่ ๒-๐-๖๕ ไร่ (๓,๔๖๐ ตารางเมตร) ประกอบด้วยอาคารขนาดความสูง ๘ ชั้น และชั้นใต้ดิน จำนวน

๑ อาคาร มีจำนวนห้องพักอาศัยจำนวน ๒๓๘ ห้อง โดยให้โครงการแก้ไขเพิ่มเติมรายละเอียดให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ต่อมาบริษัท เอ็น. เอส. คอนซัลแทนท์ จำกัด ผู้ได้รับมอบหมายและมอบอำนาจจากบริษัท อ่องเอี่ยม เรียวเอสเตท จำกัด ได้จัดทำและเสนอรายงานฉบับเพิ่มเติม ให้สำนักงานฯ ดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณา รายงานตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้พิจารณาและนำเสนอ รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมดังกล่าวต่อคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงาน การวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๖ คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ มีมติให้ความเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ A Pool Condominium @ Bangna ของบริษัท อ่องเอี่ยม เรียวเอสเตท จำกัด โดยให้โครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานฯ อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ เมื่อมีการเริ่มดำเนินโครงการแล้วจะต้องเสนอ รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และ ๓ รวมทั้งโครงการจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายอื่นใดที่ เกี่ยวข้องด้วย และประสานกับผู้จัดทำรายงานฯ ให้ดำเนินการรวบรวมรายละเอียดข้อมูลทั้งหมดตามลำดับ การพิจารณาของคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ จัดทำเป็นรายงานฉบับสมบูรณ์ พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ในรูปของ Digital File (pdf) Adobe Acrobat และเสนอต่อสำนักงานฯ ภายในเวลา ๑ เดือน เพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิงและส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้สำนักงานฯ ได้สำเนาหนังสือแจ้งบริษัท เอ็น. เอส. คอนซัลแทนท์ จำกัด เพื่อดำเนินการต่อไปด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๖๕ ๖๕๐๐ ต่อ ๖๘๑๔

โทรสาร ๐ ๒๒๖๕ ๖๖๑๖

ภาคผนวก ข

หนังสืออนุญาตจากหน่วยงานราชการ

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด



(อ.ช.๑๐)

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

หนังสือนี้ออกให้เพื่อแสดงว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ตามคำขอของผู้มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินและอาคาร ชื่อ บริษัท อ่องเอี่ยม เรือเอสเตท จำกัด ทะเบียนเลขที่ ๑๕/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยมีรายการ ดังนี้

๑. ชื่ออาคารชุด "อะพลู คอนโด"

๒. โฉนดที่ดินเลขที่ ๔๗๑, ๔๗๓, ๔๗๔

ตำบล/แขวง บางนา อำเภอ/เขต บางนา

จังหวัด กรุงเทพมหานคร

๓. จำนวนอาคาร ๑ หลัง

๔. จำนวนห้องชุด ๒๓๘ ห้องชุด

๕. บันทึกรายละเอียด(รายการทรัพย์สินส่วนกลาง เฉพาะทรัพย์สินส่วนกลางตามมาตรา ๑๕(๕), (๖), (๗))

- สำนักงานนิติบุคคลเลขที่ ๗๒ แขวงบางนา เขตบางนา

- ที่จอดรถภายใน และภายนอกอาคาร จำนวน ๗๔ คัน

- ลิฟต์โดยสาร ๔ ชุด , ระบบไฟฟ้าหลักและห้องควบคุม สายล่อฟ้าพร้อมอุปกรณ์

- ระบบโทรศัพท์ ระบบโทรทัศน์ โทรทัศน์วงจรปิด ระบบดับเพลิง ไฟแสงสว่างทางเดิน

- โถงพักคอย ทางเดินส่วนกลางอยู่ ตั้รับจดหมาย ห้องนำส่วนกลาง คีย์การ์ด

- ห้องออกกำลังกาย สระว่ายน้ำ

- ห้องพักขยะประจำชั้น ถังเก็บน้ำใต้ดินและดาดฟ้า ห้องควบคุมระบบต่างๆ

- ทรัพย์สินอื่นๆ ของอาคารชุดที่มีไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกันของเจ้าของร่วมที่มีอยู่แล้ว และจะให้มีขึ้นในภายหน้า

๖. ทรัพย์สินส่วนบุคคล

ห้องชุดเพื่อยู่อาศัย จำนวน ๒๓๘ ห้องชุด

ห้องชุดเพื่อประกอบการค้า จำนวน - ห้องชุด

ที่จอดรถส่วนบุคคล จำนวน - ห้องชุด

อื่นๆ -

(ลงชื่อ)

พนักงานเจ้าหน้าที่

ตำแหน่ง เจ้าพนักงาน

พระโขนง



(อ.ช.๑๓)

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง
วันที่ ๒๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด
ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ทะเบียนเลขที่ ๑๕/๒๕๕๗
เมื่อวันที่ ๒๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยมีรายการ ดังนี้

๑.ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด "อะพล คอนโด"

๒.มีวัตถุประสงค์นิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด
พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งบัญญัติว่า เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลางและให้มีอำนาจกระทำการใดๆ
เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้

๓.ที่ตั้งสำนักงานอยู่ที่ เลขที่ ๗๒ หมู่ที่ ๑ ตรอก/ซอย บางนา-ตราด ๓๒
ถนน ตำบล/แขวง บางนา อำเภอ/เขต บางนา
จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๒๖๐ โทรศัพท์

(ลงชื่อ)

ตำแหน่ง

งานเจ้าหน้าที่

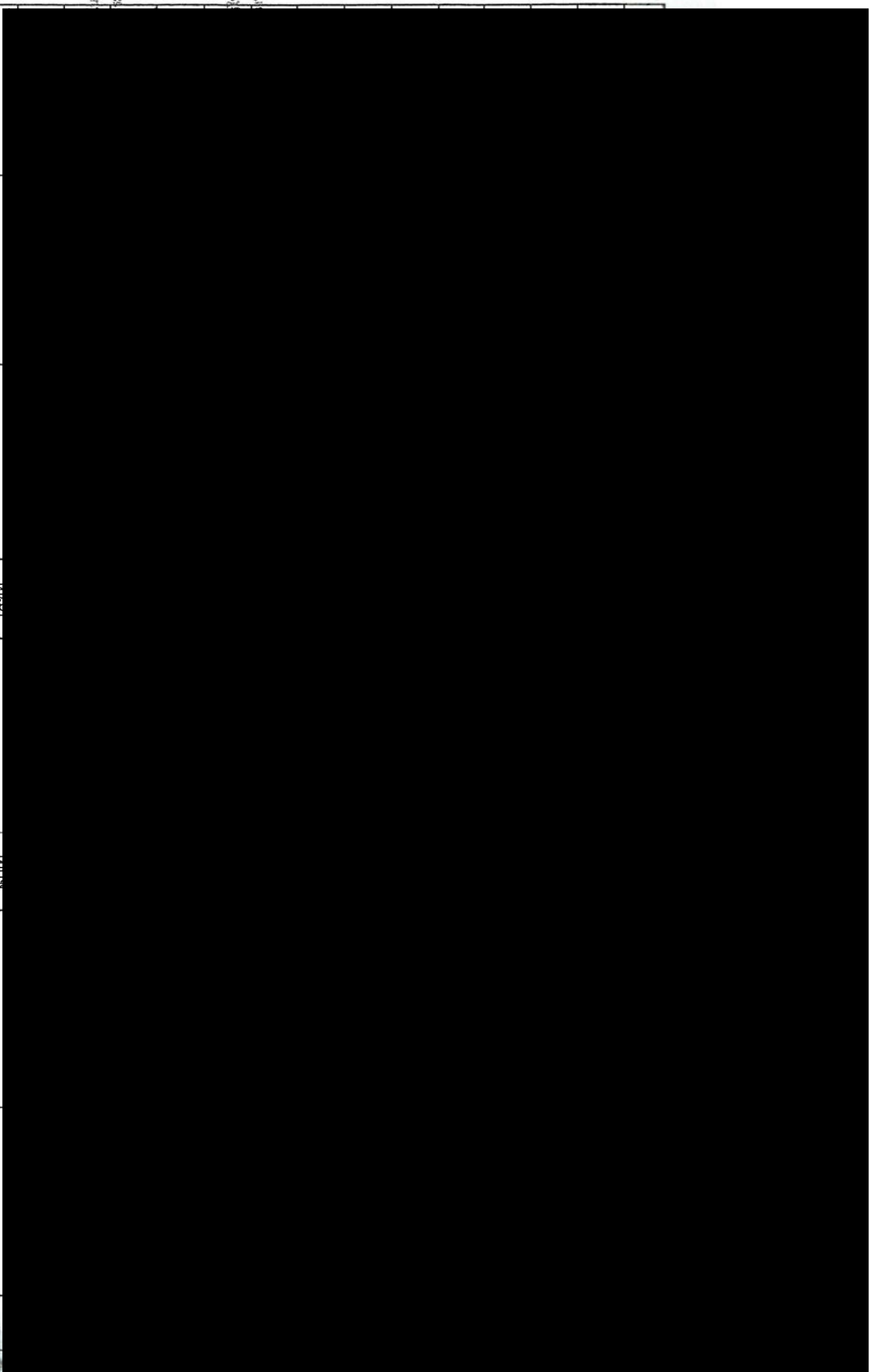
พระโขนง

สำเนาถูกต้อง

เจ้าพ

รายการจดทะเบียนแต่งตั้ง / เปลี่ยนแปลงกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด และเปลี่ยนแปลงผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

ลำดับ	ประเภท	อาคารชุด		นิติบุคคลอาคารชุด		ชื่อผู้พ้นจากตำแหน่ง	ชื่อผู้ได้รับแต่งตั้งใหม่	พนักงานเจ้าหน้าที่จดทะเบียน วัน เดือน ปี
		ชื่อ	ทะเบียน เลขที่	ชื่อ	ทะเบียน เลขที่			

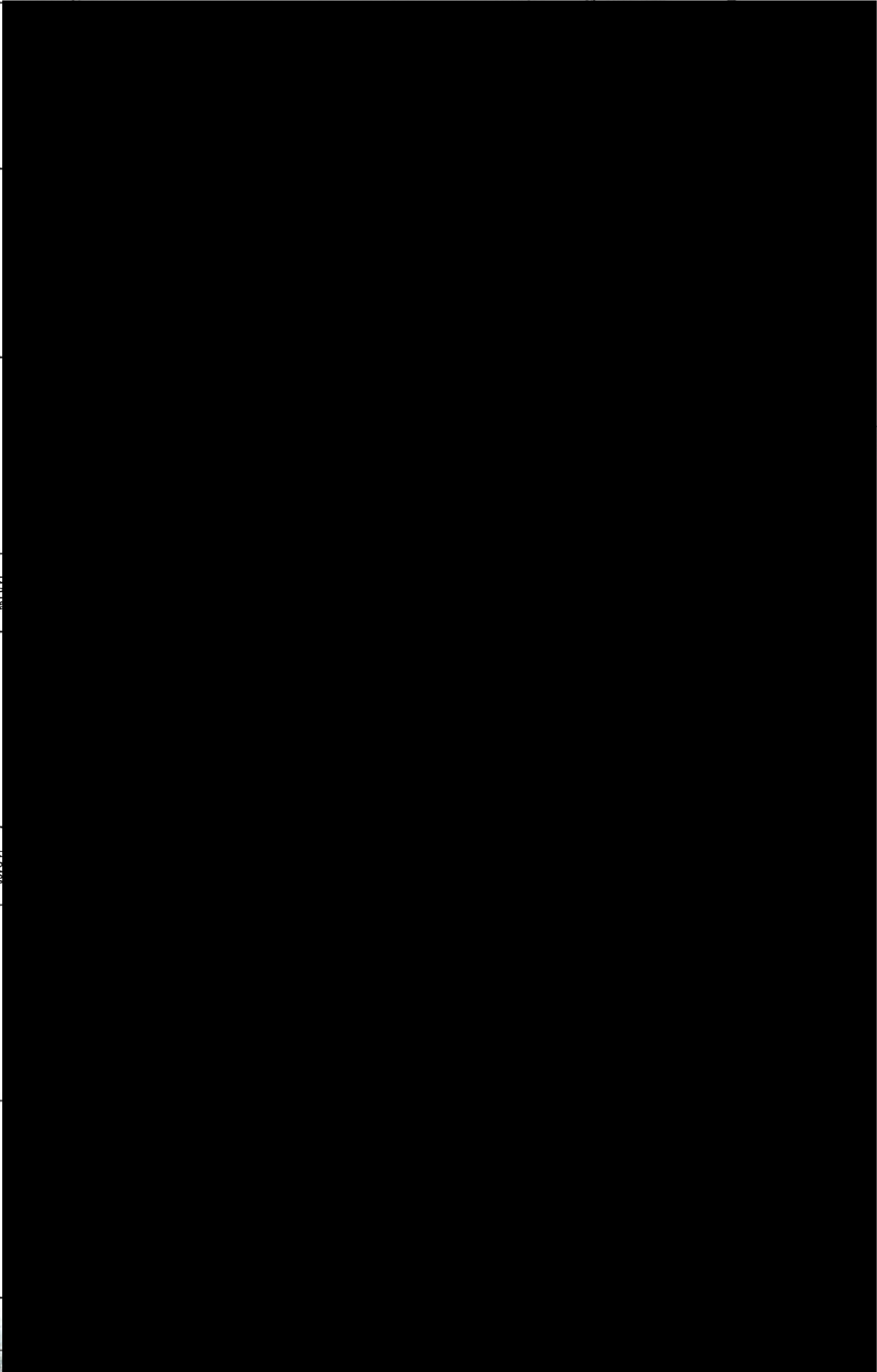


ยื่นตำแหน่ง
ระเบียน

ยื่นตำแหน่ง
ระเบียน

รายการจดทะเบียนแต่งตั้ง / เปลี่ยนแปลงกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด และเปลี่ยนแปลงผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

ลำดับ	ประเภท	อาคารชุด		นิติบุคคลอาคารชุด		ชื่อผู้พ้นจากตำแหน่ง	ชื่อผู้ได้รับแต่งตั้งใหม่	พนักงานเจ้าหน้าที่จดทะเบียน วัน เดือน ปี
		ชื่อ	ทะเบียน เลขที่	ชื่อ	ทะเบียน เลขที่			



หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง การก่อสร้าง
ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร



อาคารประเภทควบคุมการใช้ ตามมาตรา ๖๒

ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร, ดัดแปลงอาคาร, หรือรื้อถอนอาคาร

เลขที่ ขบง. 156 / 2557

อนุญาตให้.....บริษัท อ่องเอี่ยม เจริญเขตเขต จำกัด โดย นายอดิศักดิ์ อ่องเอี่ยม.....เจ้าของอาคาร
 อยู่บ้านเลขที่.....88.....ตรอก/ซอย.....นางนา - ตรวด 32.....ถนน.....
 หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....นางนา.....อำเภอ/เขต.....นางนา.....จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร

ข้อ ๑ ทำการ.....ก่อสร้างอาคาร.....
 บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....นางนา - ตรวด 32.....ถนน.....นางนา - ตรวด.....
 หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....นางนา.....อำเภอ/เขต.....นางนา.....จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร
 ในที่ดินโฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส.๓ เลขที่/ส.ค.๑ เลขที่.....471, 473, 474, 1878, (1634 ภาระจำยอม)
 เลขที่ดิน.....3737, 3739, 3740, 5932.....
 เป็นที่ดินของ.....บริษัท อ่องเอี่ยม เจริญเขตเขต จำกัด นายอดิศักดิ์ อ่องเอี่ยม.....นางสาวศุภมาส อ่องเอี่ยม.....

ข้อ ๒ เป็นอาคาร

(1) ชนิด.....ตึก 8 ชั้น.....จำนวน.....1.....หลัง.....เพื่อใช้เป็น.....อาคารชุดอยู่อาศัย (238 ห้อง) - จดทะเบียน.....
 โดยมีพื้นที่/ความยาว.....9,909.00 ตารางเมตร.....มีที่จอดรถ ที่กับริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....74.....คัน
 พื้นที่.....2,088.00.....ตารางเมตร

(2) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....
 โดยมีพื้นที่/ความยาว.....มีที่จอดรถ ที่กับริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน
 พื้นที่.....ตารางเมตร

(3) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....
 โดยมีพื้นที่/ความยาว.....มีที่จอดรถ ที่กับริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน
 พื้นที่.....ตารางเมตร

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณ
 เลขที่.....ที่แนบท้ายใบอนุญาตนี้

ข้อ ๓ โดยมี นายสันต์ เสงมาธรรม ส. - กก. 1856 นายบุญโญวดี สุภิมานานนท์ ส.น. 1584 เป็นผู้ควบคุมงาน
 และ.....นายจุลเวร วรดิษฐาโรด ว. - กก. 226.....นายสุวดี สุขผล ว.น. 1124.....เป็นผู้ออกแบบและคำนวณ

ข้อ ๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวงและ
 หรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๔ (๑๑) มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร
 พ.ศ. ๒๕๒๒ ค่าใบอนุญาต 20.00 บาท ค่าตรวจแบบ 40,935.00 บาท
 รวม 40,955.00.00 บาท (สี่หมื่นเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

(๒) ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายใบอนุญาตนี้

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่.....7 กันยายน พ.ศ. 2558.....
 ออกให้ ณ วันที่.....8 กันยายน พ.ศ. 2557.....

(ลายมือ)

ตำแหน่ง

ใบรับรองการก่อสร้าง ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขที่ 6 / 2557

ใบรับรองฉบับนี้แสดงว่า นริศห์ อ่องเยี่ยม เจริญผลเขต จ. ภูเก็ต โดย นามอดิศักดิ์ อ่องเยี่ยม
อยู่บ้านเลขที่ 88 หมู่ ตรอก/ซอย นางนา - ตราด 32 ถนน
ตำบล/แขวง นางนา อำเภอ/เขต นางนา จังหวัด กรุงเทพมหานคร
ได้ทำการ ก่อสร้างอาคาร เป็นไปโดยถูกต้องตามที่ได้รับอนุญาตในใบอนุญาตเลขที่ 156/2557
ลงวันที่ 8 เดือน กันยายน พ.ศ. 2557 ซึ่งอาคารดังกล่าวเป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้
เจ้าหน้าที่งานท้องถิ่น จึงออกใบรับรองให้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. เป็นอาคาร

(1) ชนิด ตึก 8 ชั้น จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (238 ห้อง) :-
จอดรถยนต์ โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บลัด และทางเข้าออกของรถ จำนวน 74 คัน

(2) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น
โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บลัด และทางเข้าออกของรถ จำนวน คัน

(3) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น
โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บลัด และทางเข้าออกของรถ จำนวน คัน

ที่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย นางนา - ตราด 32
ถนน นางนา - ตราด ตำบล/แขวง นางนา อำเภอ/เขต นางนา กรุงเทพมหานคร
โดย นริศห์ อ่องเยี่ยม เจริญผลเขต จ. ภูเก็ต เป็นเจ้าของอาคาร
และ นริศห์ อ่องเยี่ยม เจริญผลเขต จ. ภูเก็ต เป็นผู้ครอบครองอาคาร
อยู่ในที่ดินโฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส. 3 เลขที่/ส.ค. 1 เลขที่ 471, 473, 474, 1878, 1634, ภาวะจำนอง
เลขที่ดิน 3737, 3739, 3740, 5932
เป็นที่ดินของ นริศห์ อ่องเยี่ยม เจริญผลเขต จ. ภูเก็ต, นามอดิศักดิ์ อ่องเยี่ยม, นางลาวศยมล อ่องเยี่ยม

ข้อ 2. ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และ
หรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา 8 (11) มาตรา 9 หรือมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติควบคุม
อาคาร พ.ศ. 2522 แก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543

(2) ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายในอนุญาตนี้

ออกให้ ณ วันที่ 12 เดือน กันยายน พ.ศ. 2557

(ลายมือ

ตำแหน่ง

เอกสารยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ฉบับ
เดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2567



ใบรับรองการรับรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ
ที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เลขรับรายงาน : 4ก297/67-2 วันที่รับรายงาน : 27 มกราคม 2568
ชื่อโครงการ : A Pool Condominium @ Bangna
เจ้าของโครงการ : นิติบุคคลอาคารชุด อะพูล คอนโด
เลขที่หนังสือเห็นชอบ : ทส 1009.5/2988 วันที่เห็นชอบ : 7 มีนาคม 2556
ช่วงเดือน : กรกฎาคม-ธันวาคม 2567 เขต : บางนา
ระยะโครงการ : เปิดดำเนินการ ประเภทโครงการ อาคารอยู่อาศัยรวม
สถานะการรายงาน : ส่งภายในระยะเวลากำหนด ผู้จัดทำรายงาน : บริษัท ทีเอ็นพี เอ็นไวรอนเม้นท์ จำกัด
ผู้ส่ง : [REDACTED]

รายละเอียดเพิ่มเติม :

ลงชื่อ...

....ผู้รับรายงาน

นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ : เอกสารฉบับนี้เป็นเพียงการรับรองการนำส่งรายงานฯ เท่านั้น ไม่ได้เป็นการรับรองความถูกต้อง สมบูรณ์ของเนื้อหารายงานฯ

ภาคผนวก ข3-1
กองจัดการคุณภาพอากาศและเสียง สำนักสิ่งแวดล้อม โทร. 0-2203-2953 อีเมล : pc2.bma@gmail.com

เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ

ข้อบังคับ ระเบียบการพักอาศัย

ข้อบังคับ
ของ
นิติบุคคลอาคารชุด อะฮุส คอนโด

ข้อบังคับ
ของ
นิติบุคคลอาคารชุด อะฮุส คอนโด
หมวดที่ 1
บททั่วไป

- ข้อ 1. ข้อบังคับนี้ เรียกว่า "ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด อะฮุส คอนโด" และนิติบุคคลอาคารชุดนี้เรียกว่า "อาคารชุดอะฮุส คอนโด"
- ข้อ 2. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับเจ้าของร่วมทุกคน รวมถึงผู้เช่า และผู้เช่าของเจ้าของร่วมในอาคารชุดที่ได้รับจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดจากกรมที่ดินอย่างถูกต้องเรียบร้อยแล้ว
- ข้อ 3. กรณีใดมิได้ตราไว้ในข้อบังคับนี้ ให้ไปหาบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.2522 และพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2534, พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2542 และพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 รวมถึงกฎหมายอาคารชุดที่จะมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง ตลอดจนบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องมาใช้บังคับ
- ข้อ 4. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับนี้ โดยกระทำโดยมติที่ประชุมใหญ่ และมีมติสอง третей ส่วนของกรรมการที่ตนมีวาระครบ และถูกต้องแล้ว จึงให้มีผลใช้บังคับ

หมวดที่ 2
คำจำกัดความ

- ข้อ 5. ในข้อบังคับนี้ คำว่า
- | | |
|----------------------------|--|
| "อาคารชุด" | หมายความว่า อาคารที่บุคคลสามารถแยกการถือกรรมสิทธิ์แยกเป็นส่วนตัว โดยแต่ละส่วนประกอบด้วยการรวมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนบุคคลและกรรมสิทธิ์ร่วมกันในทรัพย์สินส่วนกลาง ในที่นี้หมายถึง อาคารชุดอะฮุส คอนโด |
| "ทรัพย์สินส่วนบุคคล" | หมายความว่า ห้องชุด และหมายความรวมถึงสิ่งปลูกสร้าง หรือที่ดินที่จัดไว้ให้เป็นของเจ้าของห้องชุดแต่ละราย |
| "ห้องชุด" | หมายความว่า ส่วนของอาคารชุดที่แยกการถือกรรมสิทธิ์ออกได้เป็นส่วนเฉพาะของเจ้าของห้องชุด |
| "ทรัพย์สินส่วนกลาง" | หมายความว่า ส่วนของอาคารชุดที่มีใช้ห้องชุดที่ดินที่สิ่งอาคารชุด และที่ดินหรือทรัพย์สินอื่นที่มีใช้เพื่อใช้หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าของร่วม |
| "อัตราส่วน" | หมายความว่า อัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละห้องชุดมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางตามที่จดทะเบียนไว้ที่กรมที่ดิน |
| "หนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด" | หมายความว่า หนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนบุคคล และกรรมสิทธิ์ร่วมในทรัพย์สินส่วนกลาง |
| "เจ้าของร่วม" | หมายความว่า เจ้าของห้องชุดในอาคารชุดอะฮุส คอนโด |
| "เจ้าของโครงการ" | หมายความว่า บริษัท สหกรณ์ หรือสมาคม ฯลฯ |
| "นิติบุคคลอาคารชุด" | หมายความว่า นิติบุคคลอาคารชุดอะฮุส คอนโด |
| "ข้อบังคับ" | หมายความว่า ข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุดอะฮุส คอนโด |

ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดที่กรมที่ดินแล้ว

ลงชื่อ

ตำแหน่ง

- "การประชุมใหญ่" หมายความว่า การประชุมใหญ่สามัญ หรือการประชุมใหญ่วิสามัญของเจ้าของร่วม แล้วแต่กรณี
- "คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดอะฮุส คอนโด
- "กรรมการ" หมายความว่า กรรมการนิติบุคคลอาคารชุดอะฮุส คอนโด
- "ผู้จัดการ" หมายความว่า ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดอะฮุส คอนโด
- "พนักงานเจ้าหน้าที่" หมายความว่า ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งไปปฏิบัติราชการ ตามพระราชบัญญัติ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551
- "รัฐมนตรี" หมายความว่า รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์
- "พระราชบัญญัติ" หมายความว่า พระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.2522, พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2534, พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2542 และพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 และให้หมายความรวมถึงพระราชบัญญัติอาคารชุดที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม และใช้ประกาศใช้

หมวดที่ 3
วัตถุประสงค์

ข้อ 6. นิติบุคคลอาคารชุด มีฐานะเป็นนิติบุคคล โดยนิติบุคคลอาคารชุดมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดการ และดูแลรักษาส่วนกลาง และให้มีอำนาจกระทำการใดๆ เพื่อประโยชน์ของนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้ ตามมติของเจ้าของร่วมภายหลังการแก้ไขเพิ่มเติมแล้ว โดยนิติบุคคลอาคารชุด มีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- จัดการดูแล และบำรุงรักษา ระบบสาธารณูปโภค และบรรดาทรัพย์สินส่วนกลางทั้งหมด ให้อยู่ในสภาพที่เจ้าของร่วมสามารถใช้อุปโภคบริโภคได้ตามความจำเป็น และระเบียบการใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง
- จัดระบบรักษาความปลอดภัย และกำหนดมาตรการใดๆ ที่จำเป็น เพื่อป้องกัน และรักษาความปลอดภัยของทรัพย์สินส่วนกลางและทรัพย์สินส่วนบุคคล
- จัดให้มีเงิน และดูแลเงินในกรณีต่างๆ เพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วม
- ดำเนินการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานราชการ และเอกชน ในการดำเนินการเกี่ยวกับเจ้าของร่วม
- ปกป้อง คัดเลือก และดำเนินการจ้างเหมาจ้างผู้ให้บริการด้านนิติบุคคลอาคารชุด ให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และประหยัดค่าใช้จ่าย
- ดำเนินการเรียกเก็บเงินค่าใช้สอยจากเจ้าของร่วม ตามข้อบังคับ และระเบียบการที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม เพื่อให้จ่ายในกิจการตามวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วมทั้งหมด
- ดำเนินการใดๆ ภายใต้ข้อบังคับ และบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติ เพื่อประโยชน์ในการใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง และทรัพย์สินส่วนกลางของเจ้าของร่วม

หมวดที่ 4

ที่สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 7. สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด ตั้งอยู่ ณ อาคารชุดอะฮุส คอนโด โฉนดที่ดินเลขที่ 72 ซอยบางนา-ตราด 32 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร

ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดที่กรมที่ดินแล้ว

ลงชื่อ

ตำแหน่ง

หมวดที่ 5

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 8. ให้นิติบุคคลอาคารชุดมีผู้จัดการคนหนึ่ง ซึ่งจะขึ้นบัญชีรวมตามรายชื่อผู้ถือหุ้นนิติบุคคลอาคารชุดในกรณีที่นิติบุคคลอาคารชุดมีผู้จัดการ ให้นิติบุคคลอาคารชุดแต่งตั้งผู้จัดการคนใหม่เป็นผู้ดำเนินการแทน

- ผู้จัดการ
- ข้อ 9. ผู้จัดการมีอำนาจ และหน้าที่ตามวัตถุประสงค์ในหมวดที่ 3 รวมถึงจัดการ ดังต่อไปนี้
- ปฏิบัติตามให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งพระราชบัญญัติ พ.ร.บ. 33, ตามข้อบังคับ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือคณะกรรมการ ที่ขึ้น โดยไม่ต้องออกหมาย
 - ในการมีอำนาจหน้าที่ ให้ผู้จัดการมีอำนาจโดยความวิริยะอุตสาหะ ซึ่งการกระทำใดๆ เกี่ยวกับความปลอดภัยของอาคารชุด วิจัยชุมชนที่จะรักษา และจัดการทรัพย์สินของอาคารชุด
 - จัดให้มีการดูแลความปลอดภัย หรือ ความสงบเรียบร้อยภายในอาคารชุด
 - เป็นผู้นำงบการเงินนิติบุคคลอาคารชุด
 - จัดให้มีการทำบัญชีรายรับรายจ่ายประจำเดือน และคิดชำระค่าใช้สอยส่วนราชการภายในส่วนกลาง และในส่วนกลาง และต้องติดประกาศเป็นเวลาที่ไม่น้อยกว่าสิบวันก่อนดำเนินการเรียกเก็บค่าใช้สอยที่เกินจากงบรายรับรายจ่ายที่ชำระแล้ว
 - เรียกเก็บค่าใช้สอยที่เกินจากงบรายรับรายจ่ายที่ชำระแล้ว และจัดการทรัพย์สินส่วนกลาง
 - ถือปฏิบัติชำระหนี้ของเจ้าของร่วมที่ค้างชำระค่าใช้สอยตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.2551 หาก (6) เดือนขึ้นไป
 - กำหนดระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุดเกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินส่วนบุคคล ทรัพย์สินส่วนกลาง การใช้บริการต่างๆ รวมถึงการรักษาความปลอดภัยของอาคารชุด
 - แต่งตั้ง เจ้าพนักงาน หรือบุคคลอื่นใดตามที่สมควร เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลอาคารชุด
 - จัดให้มี และดูแลรักษาทรัพย์สินทางการเงิน สมุดบัญชี สมุดทะเบียน ลงทะเบียน รวบรวมประวัติของนิติบุคคลอาคารชุดต่างๆ ที่เกี่ยวกับนิติบุคคลอาคารชุด พ.ศ.2551 หรือตามที่กฎหมายกำหนดไว้
 - ออกหนังสือรับรองการปล่อยเช่า ให้แก่เจ้าของร่วมภายในสิบห้า (15) วัน นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ และเจ้าของร่วมได้ชำระค่าเช่าแล้ว
 - ออกหนังสือรับรองการเช่าของนิติบุคคลอาคารชุด ที่เป็นเช่าเช่าเช่า
 - เป็นผู้นำงบการเงินนิติบุคคลอาคารชุด
 - ดำเนินการจัดซื้อ จัดหา เครื่องมือ อุปกรณ์ ทรัพย์สินต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการจัดการทรัพย์สินส่วนกลาง การบริการต่างๆ ตลอดจนการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลอาคารชุด
 - หน้าที่อื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ผู้จัดการต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และสุจริตใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ และต้องปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ 10. ผู้จัดการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 2 ปี หากหมดวาระการดำรงตำแหน่ง ให้นิติบุคคลอาคารชุด โดยคณะกรรมการเรียกประชุมใหญ่ เพื่อแต่งตั้งผู้จัดการใหม่

ลงชื่อ

ตำแหน่ง

ใบแนบบแบบ อ.ร. ๔
นิติบุคคลอาคารชุด อะพาร์ตเมนต์ คอนโด

ข้อความเดิม	ข้อความที่ประสงค์จะเปลี่ยนแปลงใหม่
<p>หมวดที่ 11 การออกค่าใช้จ่ายของเจ้าของร่วม ปัจจุบันมีข้อ 31 - ข้อ 38</p> <p>ข้อ 35 การเรียกเก็บค่าใช้จ่ายต่างๆ เจ้าของร่วมต้องชำระค่าใช้จ่าย โดยคำนวณตามสัดส่วนพื้นที่ (หน่วยเป็นอัตราส่วนกรรมสิทธิ์) ดังต่อไปนี้</p> <p>35.1 เจ้าของร่วมมีหน้าที่ต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนที่เป็นนอกกรรมสิทธิ์ของนิติบุคคลอาคารชุด อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ละ 500 บาท โดยชำระทั้งหมดในวันโอนกรรมสิทธิ์</p> <p>35.2 เจ้าของร่วมต้องจ่ายค่าใช้จ่ายส่วนกลาง อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ละ 35 บาท/เดือน</p> <p>ทั้งนี้ ณ วันโอนกรรมสิทธิ์ของชุด จากเจ้าของโครงการ จะต้องชำระค่าใช้จ่ายตามข้อ 35.2 เป็นการล่วงหน้าเป็นระยะเวลา 1 ปี กรณีเริ่มระบบการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายส่วนกลางเป็นต้น ๆ ไป หากนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะเรียกเก็บค่าใช้จ่ายส่วนกลางล่วงหน้าเป็นรายปีจากอัตราค่าใช้จ่ายร่วมที่กำหนดไว้ข้างต้น หรืออัตราค่าใช้จ่ายส่วนกลางที่ ที่ประชุมใหญ่มีมติอนุมัติปรับเพิ่ม บทพื้นฐานการทางเศรษฐกิจ หรือตามงบประมาณค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง</p> <p>การเรียกเก็บค่าใช้จ่ายส่วนกลางตามข้อ 35.2 ในข้อต่อไป</p> <p>ผู้จัดการจะแจ้งหนี้เพื่อให้ทราบล่วงหน้า 1 เดือน ทั้งนี้ ให้ชำระค่าใช้จ่ายตามใบแจ้งหนี้แล้วเสร็จภายใน 7 วัน นับจากวันเริ่มระบบการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายส่วนกลาง</p>	<p>หมวดที่ 11 การออกค่าใช้จ่ายของเจ้าของร่วม ปัจจุบันมีข้อ 31 - ข้อ 38</p> <p>ข้อ 35 การเรียกเก็บค่าใช้จ่ายต่างๆ เจ้าของร่วมต้องชำระค่าใช้จ่าย โดยคำนวณตามสัดส่วนพื้นที่ (หน่วยเป็นอัตราส่วนกรรมสิทธิ์) ดังต่อไปนี้</p> <p>35.1 เจ้าของร่วมมีหน้าที่ต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนที่เป็นนอกกรรมสิทธิ์ของนิติบุคคลอาคารชุด อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ละ 500 บาท โดยชำระทั้งหมดในวันโอนกรรมสิทธิ์</p> <p>35.2 เจ้าของร่วมต้องจ่ายค่าใช้จ่ายส่วนกลาง อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ละ 50 บาท/เดือน แบ่งชำระเป็น 2 งวดคือ</p> <p>1. วันที่ 1 เมษายน ของทุกปี</p> <p>2. วันที่ 1 ตุลาคม ของทุกปี</p> <p>ทั้งนี้ การเรียกเก็บค่าใช้จ่ายส่วนกลางตามข้อ 35.2 ผู้จัดการจะแจ้งหนี้เพื่อให้ทราบล่วงหน้า 1 เดือน และให้ชำระค่าใช้จ่ายตามใบแจ้งหนี้แล้วเสร็จภายใน 7 วัน นับจากวันเริ่มระบบการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายส่วนกลาง</p>

ระเบียบอาคารชุด อะพาร์ตเมนต์ คอนโด

ลงชื่อ นางนงนุช อัคราธรรม ผู้ยื่นคำขอ
นิติบุคคลอาคารชุด อะพาร์ตเมนต์ คอนโด
(โดย นางสาวนงนุช อัคราธรรม ตามบทที่ กรรมการทำหน้าที่ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด)

ข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงมี เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม ☒ ลาฉันทิ ☐ วิลาฉันทิ **ครั้งแรก**
เมื่อวันที่ ๒๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่สอง เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
ด้วยคะแนนเสียงข้างมาก ๖๖.๖๗ % เป็น ๖๖.๖๗ % เป็นไปตามมาตรา ๖๔
แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๓
ได้จดทะเบียน เมื่อวันที่ เดือน

ลงชื่อ นางนงนุช อัคราธรรม พนักงานเจ้าหน้าที่
(นางนงนุช อัคราธรรม)

ระเบียบและข้อปฏิบัติทั่วไป

- ห้ามนำวัสดุที่เป็นของต้องห้ามตามระเบียบข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด เข้ามาภายในห้องชุด
- ห้ามนำสุนัข แมว หรือสัตว์เลี้ยงลูกด้วยนมเข้ามาในอาคารชุด โทษปรับ 2,000 บาท
- ห้ามนำสิ่งเสพติด สิ่งของหรือวัสดุใด ๆ ที่กฎหมายกำหนดว่า "ผู้ใดถือครองผู้นั้นมีความผิดตามกฎหมาย" เข้ามาภายในบริเวณ อาคารและห้องชุดโดยเด็ดขาด โทษปรับ 5,000 บาท และดำเนินคดีตามกฎหมาย
- ห้ามส่งเสียงดังหรือกระทำการใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความรำคาญเดือดร้อน ต่อผู้พักอาศัย ในอาคารชุด โทษปรับ 1,000 บาท
- ห้ามนำอาวุธหรือวัตถุระเบิด เข้ามาภายในห้องชุดโดยเด็ดขาด โทษปรับ 2,000 บาท
- ห้ามจุดพลุ หรือประทัด หรือกระทำการใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดอันตรายภายในห้องชุด โทษปรับ 3,000 บาท
- ห้ามนำห้องชุดไปใช้ในวัตถุประสงค์โดยการเช่า (รายวัน) รายเดือน จะต้องมีสัญญาเช่าและนำส่งเอกสารที่นิติบุคคล โทษปรับ 2,000 บาท/วัน
- ทรัพย์สินส่วนกลางมิใช่เพื่อเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดทุกห้อง ห้ามมิให้ทำลาย ทำให้อายุสั้น และขายให้เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด เจ้าของนิติกรรมหรือผู้เช่าส่วนกลาง เพื่อสมมติของสมาชิก และได้มีอายุการใช้งาน
- ห้ามนำสัตว์เลี้ยง หรือคนเลี้ยง เข้ามาภายในห้องชุดโดยเด็ดขาด โทษปรับ 3,000 บาท
- ห้ามเจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัยบุกรุกหรือเข้าอาคารชุดโดยเด็ดขาด โทษปรับ 3,000 บาท
- ห้ามนำสิ่งของต่าง ๆ เช่น รถยนต์เก๋ง อุปกรณ์เล่นน้ำ รองเท้า กล้องวิดีโอ ฯลฯ มาไว้ในห้องชุด เพื่อความปลอดภัย
- ห้ามตามล่าบนราวลูกกระชังบริเวณระเบียงด้านนอก โดยขอให้เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด จัดหาราวคาน้ำที่มีความสูงไม่เกิน ลูกกระชังไม่เกิน โทษปรับ 1,000 บาท
- เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับที่ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ จัดพิมพ์ให้แก่เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดโดยเคร่งครัด เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการพักอาศัยอย่างสุภาพ

ระเบียบการชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง และค่าสาธารณูปโภคในห้องชุด

การเก็บค่าใช้จ่ายส่วนกลาง

การเก็บค่าใช้จ่ายส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะจัดเก็บตามอัตราที่กำหนดไว้ใน ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุดฯ โดยจัดเก็บเป็นรายปี โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นที่เกิดจากการบริหารงานส่วนรวม และการจัดซื้อทรัพย์สินต่าง ๆ หรือเกิดจากการดูแลรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินที่เป็นส่วนกลาง รวมทั้งการดำเนินการใด ๆ อันเกี่ยวข้องกับทรัพย์สินส่วนกลาง ตามที่ได้ระบุไว้ในข้อบังคับ โดยนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะส่งใบแจ้งหนี้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

- ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง เรียกเก็บเป็นรายปี ปีละ 2 ครั้ง โดยจะจัดส่งใบแจ้งหนี้ค่าใช้จ่ายส่วนกลางประจำปีไปยังเจ้าของห้องชุด โดยกำหนดให้ชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง งวดที่ 1 เรียกเก็บวันที่ 1 เมษายน ชำระภายในวันที่ 15 เมษายน หรืออย่างช้าที่สุดไม่เกิน วันที่ 30 เมษายน ของทุกปี งวดที่ 2 เรียกเก็บวันที่ 1 ตุลาคม ชำระภายในวันที่ 15 ตุลาคม หรืออย่างช้าที่สุดไม่เกิน วันที่ 31 ตุลาคม ของทุกปี หากพ้นกำหนด มีค่าปรับเงินเพิ่มในอัตราร้อยละ 12 ต่อปี หากค่าชำระเกินเกินกำหนดคิดค่าปรับเงินเพิ่ม ร้อยละ 20 ต่อปี ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุดอะพาร์ตเมนต์ คอนโด 2565
- ค่าเบี้ยประกันภัยอาคาร เรียกเก็บเป็นรายปี โดยการคำนวณค่าเบี้ยประกันภัยอาคาร ตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง
- ค่าดูแลรักษาอาคารครุภัณฑ์ (มิเตอร์น้ำแต่ละห้องชุด) นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะจัดเก็บค่าดูแลรักษาอาคารครุภัณฑ์จากเจ้าของห้องชุดในอัตราต่อปี ตามคณะกรรมการนิติบุคคลฯ กำหนด

การเก็บค่าใช้จ่ายส่วนค่า

- ค่าไฟฟ้า เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดจะต้องชำระค่าไฟฟ้า ตามอัตราและระยะเวลาที่ การไฟฟ้านครหลวงกำหนดไว้ในใบแจ้งหนี้ โดยชำระค่ากระแสไฟฟ้าให้กับการไฟฟ้าโดยตรง (ไม่ต้องผ่านนิติบุคคลอาคารชุดฯ)
- กรณีเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดไม่สามารถชำระค่าไฟฟ้าได้ สามารถติดต่อสอบถาม และขอเอกสาร การชำระค่าไฟฟ้า โดยวิธีหักบัญชีเงินฝากธนาคาร โดยเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด ได้ทำสัญญากับนิติบุคคลอาคารชุดฯ
- ค่าน้ำประปา เนื่องจากข้อบังคับของการประปาส่วนหลวงกำหนดให้การจัดเก็บค่าน้ำประปาในอาคารชุด (ซึ่งมีลักษณะอยู่รวม) จะคิดจากมิเตอร์น้ำก่อนเข้าโครงการ ดังนั้น อัตราการจัดเก็บค่าน้ำประปาจึงเก็บในอัตราที่สูงกว่านิติบุคคลอาคารชุดฯ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การคิดค่าน้ำประปาโดยมีรายละเอียด ดังนี้
- 2.1 หลักการคิดค่าน้ำประปาที่ใช้เพื่อประโยชน์สำหรับทรัพย์สินส่วนกลาง สูตรคำนวณ เท่ากับจำนวนมิเตอร์ อยด้วย ผลบวกของจำนวนน้ำที่ใช้ไปของมิเตอร์ย่อยแต่ละห้องชุด และเท่ากับ น้ำส่วนกลางที่ใช้
- 2.2 อัตราการจัดเก็บค่าน้ำประปา คิดอัตราผู้คิดละ 18 บาท
- 2.3 ห้ามใช้น้ำประปาส่วนกลาง เพื่อการก่อกวนตัว ตัว ถัง ถัง และอื่น ๆ ยกเว้นจะได้รับอนุญาตจากนิติบุคคลฯ และผู้ใช้น้ำประปาจะต้องเสียค่าใช้จ่ายตามที่นิติบุคคลฯ กำหนด
- 2.4 ในกรณีที่มีค่าชำระค่าน้ำประปาล่าช้าเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดเกิน 3 รอบบิล ให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีอำนาจสั่งการให้หยุดการจ่ายน้ำ และ/หรือการจะจ่ายให้บริการน้ำประปาในห้องชุดนั้น ๆ เพื่อเจตนาให้เจ้าของกรรมสิทธิ์รับผิดชอบและชำระเงินดังกล่าวข้างต้น

วิธีชำระหนี้: - ชำระโดย เช็ค ชื่อบริษัท "นิติบุคคลอาคารชุดอะพาร์ตเมนต์ คอนโด" ชื่ผู้เช่าหรือผู้ถือ
- โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขา เช่นหัวลำโพง บัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 086 - 0 - 57398 - 2
- ชำระด้วยเงินสดทุกกรณี

หมายเหตุ: กรุณาส่งสำเนาใบนำฝาก (หรือสลิปการโอน) พร้อมระบุเลขที่ห้อง กลับมายังไลน์นิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือ
อีเมล: apoolcondo1234@gmail.com

ระเบียบว่าด้วยการซ่อมบำรุง

การแจ้งซ่อมแซมทรัพย์สินส่วนกลาง

1. นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีหน้าที่ดูแลซ่อมแซมทรัพย์สินส่วนกลางให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน อยู่ตลอดเวลา
2. ในการมีการซ่อมแซมทรัพย์สินส่วนกลาง มีความจำเป็นต้องใช้พื้นที่ภายในทรัพย์สินส่วนตัว เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด จะต้องให้ความร่วมมืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ ทั้งนี้ เพื่อผล ประโยชน์โดยรวม
3. ในการมีการซ่อมแซมทรัพย์สินส่วนกลาง ซึ่งมีผลกระทบต่อทรัพย์สินตัวภายในอาคารชุด ทั้งระบบ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า เว้นแต่กรณีฉุกเฉิน ซึ่งไม่สามารถแจ้งล่วงหน้าได้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะได้แจ้งเหตุแจ้งการขัดข้องดังกล่าวในภายหลัง

การแจ้งซ่อมทรัพย์สินส่วนตัว

1. เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด ที่มีความประสงค์จะให้ช่างของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ซ่อมแซม ทรัพย์สินส่วนตัว จะต้องแจ้งการซ่อมที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ และทำการจองผ่าน ระบบออนไลน์ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการซ่อมอุปกรณ์ ทั้งหมด เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ ซึ่งนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะแจ้งประมาณการค่าใช้จ่ายให้ทราบก่อน เพื่อดำเนินการซื้ออุปกรณ์และวางแผนดำเนินการซ่อมแซม
2. กรณีการซ่อมแซมทรัพย์สินส่วนตัว อาจมีผลกระทบต่อห้องข้างเคียง เจ้าของกรรมสิทธิ์ ห้องชุดข้างเคียง ต้องให้ความอนุเคราะห์ในการใช้พื้นที่ภายในทรัพย์สินส่วนตัวของตน เพื่อการซ่อมแซมดังกล่าว และเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดจะต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่าย ในการดำเนินการเพื่อให้ห้องข้างเคียงกลับสู่สภาพเดิม
3. กรณีการซ่อมแซม หรือต่อเติมทรัพย์สินส่วนตัว ช่างรับเหมาที่เข้ามาทำงานจะต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติสำหรับผู้รับเหมาที่จะระบุต่อไป
4. การนิคมซ่อมแซม ผู้รับเหมาห้ามใช้อุปกรณ์ดังต่อไปนี้ เครื่องเชื่อมไฟฟ้า กบไฟฟ้า และห้ามเก็บอุปกรณ์ที่เป็นเชื้อเพลิงไว้ ภายในห้อง เช่น พืนเบอร์ น้ำมัน

มีรายละเอียดดังนี้

- 1.4.1. ชื่อเจ้าของห้องชุด หรือผู้เช่าห้องชุด เลขที่ห้องชุด
- 1.4.2. ประเภทของงานที่ปฏิบัติ
- 1.4.3. ระยะเวลาก่อสร้างและสิ้นสุดการทำงาน
- 1.4.4. ชื่อผู้ควบคุม พร้อมสำเนาบัตรประชาชน
- 1.4.5. จำนวน และชื่อคนงาน พร้อมสำเนาบัตรประชาชน
- 1.5. เนื่องจากการตกแต่งภายใน จะต้องมีการขุดส่งอุปกรณ์ และวัสดุก่อสร้างต่าง ๆ ซึ่งจะก่อให้เกิดความไม่สะดวกขึ้นในบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง และความเสียหายในการใช้พื้นที่เพื่อการขนส่งดังกล่าว นิติบุคคลอาคารชุดฯ จึงมีความจำเป็นต้องคิดค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในอัตรา 1,000 บาท / เดือน / ห้องชุด เลขของเดือนไม่เกิน 10 วันให้คิดวันละ 100 บาท ถ้าเกิน 10 วันให้คิดเป็น 1 เดือน
- 1.6. นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะเป็นผู้จัดทำบัตรประจำตัวของคนงานที่เข้ามาตกแต่งให้ติดไว้ด้วยคนงาน ในระหว่างการปฏิบัติงานภายในอาคาร หากบัตรชำรุดจะต้องถูกปรับในราคาใบละ 50 บาท และถ้าบัตรสูญหายจะถูกปรับในอัตราใบละ 100 บาท และคนงานที่บัตรสูญหายจะตกเป็นผู้ต้องสงสัย ในการมีทรัพย์สินเสียหาย หรือสูญหาย
2. ระหว่างการดำเนินการตกแต่ง
- 2.1. คนงานทุกคนจะต้องติดบัตรที่ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จัดให้ตลอดระยะเวลาปฏิบัติงานที่อยู่ในบริเวณอาคาร ไม่อนุญาตให้ผู้รับเหมา และ/หรือคนงานเข้าในพื้นที่อื่น ๆ มิใช่บริเวณที่ตนปฏิบัติงานอยู่และหากฝ่าฝืนจะทำการปรับ 1,000 บาท และจะไม่อนุญาตให้เข้าภายในอาคาร
- 2.2. ในการรื้อถอนผนังปูนให้ทำการตัดและย่อยผนังปูนออกเป็นชิ้น โดยใช้เครื่องตัดผนังแบ่งเป็นชิ้นและไม่เกินขนาด 50 x 50 ซม. โดยรื้อถอนจากส่วนบนลงมา และจัดหาวัสดุมารองรับกับไม้ใช้รับน้ำหนักแทนพื้น และทำการจัดเก็บใส่ถุงให้มิดชิดก่อนจะลำเลียงใส่รถเข็นไปทิ้ง หากฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบของอาคาร นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะขอลงหนังสือในการปรับครั้งละ 1,000 บาท โดยจะทำการฟ้องจากเงินค่าประกันพื้นที่
- 2.3. ในการปฏิบัติงานห้ามใช้เศษปูนหรือวัสดุอันเกิดจากการทำงาน ลงไปในท่อน้ำทิ้ง และ/หรือหากมีการล้างเครื่องมือ อุปกรณ์ น้ำที่ใช้ล้างจะต้องระมัดระวังการตกะหล่นเสียก่อน จึงนำไปเททิ้งได้ ส่วนเศษปูนหรือวัสดุที่ตกะหล่นไปใส่ลงให้รีบยกขึ้น หากพบว่ามีกรณีฝ่าฝืน ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะทำการปรับครั้งละ 5,000 บาท
- 2.4. ห้ามทำกาทุบ เจาะ สลักพื้น ผนัง เพดาน กรอบกระจก และโครงสร้าง หรือต่อเติมเปลี่ยนแปลงระบบน้ำประปา ระบบไฟฟ้า ทุบระบบน้ำของอาคาร หรือห้องชุด ก่อนที่จะได้รับอนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ
- 2.5. ห้ามต่อเติมสิ่งใดกรุฝ้า หรือขึ้นชั้นบันไดบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง หรือผนังด้านนอกของอาคาร ซึ่งทำให้อาคารกลายเป็นระเบียบแต่ดูไม่สวยงาม ฝิดะเบียดขึ้นกับอาคารชุด และ พะราชบัญญัติอาคารชุด
- 2.6. จัดหาวัสดุต่าง ๆ เพื่อป้องกันการเกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลางของอาคาร และผู้ขึ้น เช่น ยางรองพื้น
- 2.7. ห้ามนำสิ่งที่เป็นวัตถุไปกำจัดกับในอาคาร เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง ทินเนอร์ ฯลฯ
- 2.8. ผู้รับเหมา จะต้องจัดเตรียมเครื่องดับเพลิงชนิดถังไว้ในบริเวณที่ทำงาน หรือสถานที่ที่จะก่อให้เกิดสะเก็ดไฟ หรือก่อให้เกิดความรุนแรงด้วย พร้อมให้อบรมให้คนงานรู้จักวิธีใช้การ และห้ามก่อไฟภายในอาคาร
- 2.9. ห้ามมิให้ผู้รับเหมานำอุปกรณ์ เศษวัสดุ และ/หรือเศษจี้วางไว้ในพื้นที่ส่วนกลางหรือใช้พื้นที่ส่วนกลางในการทำงานโดยเด็ดขาด
- 2.10. การขนย้ายวัสดุสิ่งของเครื่องมือต่าง ๆ เข้า - ออก บริเวณอาคาร จะต้องทำรายงานนำของเข้า - ออก ขึ้นต่อ

ระเบียบการตกแต่ง ต่อเติมและการทำรื้อภายในห้องชุด

การต่อเติมที่มีผลกระทบต่อโครงสร้าง และรูปลักษณ์อาคาร

1. การต่อเติมเปลี่ยนแปลงใด ๆ ต่อโครงสร้างหรือรูปลักษณ์อาคาร จะกระทำมิได้เว้นแต่ จะได้รับอนุญาต ตามระเบียบข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุดฯ
2. การเปลี่ยนแปลงภายในนอกที่มีผลต่อรูปลักษณ์ของอาคาร จะกระทำมิได้
3. กรณีเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด มีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงหรือต่อเติมภายในห้องชุด ซึ่งเป็นทรัพย์สินส่วนตัว จะต้องยื่นแบบเพื่อให้นิติบุคคลฯ ตรวจสอบถึงผลกระทบต่อโครงสร้างของอาคารโดยรวม หากมีผลกระทบนิติบุคคลฯ จะมีคำสั่งห้ามดำเนินการได้ทันที
4. เนื่องจากเป็นอาคารสูง ดังนั้น จึงห้ามมิให้มีการติดตั้งอุปกรณ์ เหล็กดัด ภายในอาคาร

การกระทำใด ๆ ที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงของโครงสร้างอาคาร

1. ห้ามวางของหนักเกินกว่า 300 กิโลกรัม ต่อ ตารางเมตร บนพื้นอาคาร
2. เนื่องจากผนังของอาคาร อาจเป็นที่รับน้ำหนักของอาคารอย่างหนึ่ง ดังนั้นการรื้อถอนผนังห้องอาจผลกระทบต่อความมั่นคงของอาคารได้ ดังนั้น เจ้าของกรรมสิทธิ์ ห้องชุดจะต้องยื่นแบบต่อนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อตรวจสอบก่อนทุกครั้ง
3. การต่อเติมหรือติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าใด ๆ เช่น เฝือก จะต้องแจ้งการติดตั้งให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทราบ เพื่อตรวจสอบก่อนทุกครั้ง ทั้งนี้ เพื่อป้องกันปัญหาในการใช้ไฟฟ้าเกินกำลัง หรือ แรงต้านทานของสายไฟฟ้าอาจไม่เพียงพอ

ระเบียบปฏิบัติสำหรับผู้รับเหมา

1. ผู้รับเหมาก่อสร้างเข้าคนแต่งภายในห้องชุด ก่อนการปฏิบัติงานผ่านต้องปฏิบัติตามดังนี้
 - 1.1. ให้ส่งแบบแปลนการตกแต่งกับนิติบุคคลอาคารชุดฯ ก่อนการตกแต่งอย่างน้อย 10
 - 1.2. ก่อนการดำเนินการตกแต่ง จะต้องมีการตรวจสอบความเรียบร้อยของพื้นที่ส่วนกลางในบริเวณที่ผู้รับเหมาเข้าปฏิบัติงาน ผู้ตรวจสอบดังกล่าวประกอบด้วย
 - 1.2.1. ผู้รับเหมาหรือตัวแทนที่อำนาจรับผิดชอบ
 - 1.2.2. เจ้าของห้องชุด หรือตัวแทนเจ้าของห้องชุด
 - 1.2.3. นิติบุคคลอาคารชุดฯพร้อมลงชื่อรับทราบ 3 ฝ่าย
 - 1.3. เจ้าของห้องชุด หรือผู้รับเหมาก่อสร้างต้องวางเงินประกันในพื้นที่ส่วนกลางกับนิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามรายการดังนี้
 - 1.3.1. เงินประกันความเสียหาย ในพื้นที่ส่วนกลางในอัตราห้องชุดละ 10,000 บาท โดยชำระเป็นเงินสดหรือเช็ค ชิดคร่อมส่งจ่ายในนาม "นิติบุคคลอาคารชุดฯ อะซูซุ คอนโด"
 - 1.3.2. หากเงินประกันดังกล่าว ถูกหักเพื่อชดใช้ค่าเสียหายจนเหลือจำนวนน้อยกว่าเงินประกัน ในข้อ 1.3.1 เจ้าของห้องชุดหรือผู้รับเหมาก่อสร้างต้องวางเงินเพิ่มเติมให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ จนครบตามจำนวนของมูลค่าเสียหาย
 - 1.3.3. เงินประกันดังกล่าว นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะคืนให้กับเจ้าของห้องชุดหรือผู้รับเหมา เมื่อเสร็จสิ้นการทำงานแล้ว หรือจนจบงานแล้ว สิบห้าวัน เพื่อตรวจสอบว่ามีผลกระทบกับห้องอื่นหรือไม่ เช่น ต่อต้นห้องด้านล่าง ผนังร้าว เป็นต้น และนิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้ตรวจสอบแล้วว่าไม่มีทรัพย์สินใด ๆ เสียหาย หากมีความเสียหายหรือหนีสินใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับนิติบุคคลอาคารชุดฯ ซึ่งมีมูลค่ามากกว่าเงินประกันข้างต้น เจ้าของห้องชุด หรือ ผู้รับเหมาแล้วแต่กรณีจะต้องรับผิดชอบในส่วนที่เกิดขึ้นด้วย
 - 1.4. ผู้รับเหมาก่อสร้างต้องจัดส่งหนังสือแจ้งความจำนขอเข้าดำเนินการตกแต่งภายในห้องชุด พร้อมทั้งระยะเวลาที่ใช้ในการทำงาน โดยหนังสือรับรองจากท่านเจ้าของห้องชุดมาประกอบการพิจารณาอนุมัติจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ ให้เข้าดำเนินการในได้ ซึ่ง

พนักงานรักษาความปลอดภัยทุกครั้ง โดยมีผู้ควบคุมลงนามกำกับในเอกสาร

- 2.11. ผู้รับเหมา และ/หรือคนงานจะต้องให้ความร่วมมือกับพนักงานรักษาความปลอดภัยของอาคารในการตรวจค้น หากมีผู้รับเหมา และ/หรือคนงานรายใดไม่ให้ความร่วมมือ จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าภายในอาคารภายในอาคารอีก
- 2.12. หากผู้รับเหมา และ/หรือ คนงานของผู้รับเหมาล่าช้าขึ้นไปปฏิบัติงานภายในอาคาร นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีสิทธิ์ในการสั่งระงับการทำงาน และ/หรือให้ออกจากบริเวณอาคาร กรณีความเสียหายเกิดขึ้น และไม่สามารถระบุได้ว่าเป็นการกระทำของผู้ใด ผู้รับเหมา และ/หรือคนงานที่อยู่ในบริเวณที่เกิดความเสียหาย จะต้องเฉลี่ยชดใช้ค่าเสียหายตามที่เกิดขึ้นจริง
- 2.13. ห้ามใช้วิธีผิดในการตกแต่งต่อเติมทั้งคนงานหรือชนชั้นของอุปกรณ์
3. เมื่อเสร็จสิ้นการตกแต่ง
- 3.1. เมื่อเสร็จสิ้นการตกแต่ง ให้ผู้รับเหมาแจ้งให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทราบ เพื่อตรวจสอบความเสียหายที่เกิดขึ้นกับพื้นที่ส่วนกลาง (ถ้ามี) หากเกิดความเสียหายให้ผู้รับเหมารับผิดชอบดำเนินการแก้ไขให้กลับสู่สภาพเดิมตามปกติ
- 3.2. การตรวจสอบความเสียหายให้ผู้ตรวจสอบดังนี้
 - 3.2.1. ผู้รับเหมาก่อสร้างตัวแทนที่มีอำนาจรับผิดชอบ
 - 3.2.2. เจ้าของห้องชุด หรือตัวแทนเจ้าของห้องชุด
 - 3.2.3. นิติบุคคลอาคารชุดฯ
4. การผ่านเข้า - ออกอาคารของผู้รับเหมาและคนงาน
 - 4.1. ก่อนการเข้าปฏิบัติงานภายในอาคารทุกวัน ผู้ควบคุมงานต้องแจ้งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเพื่อตรวจคนงานที่เข้าปฏิบัติงานภายในอาคาร โดยผู้ควบคุมงานของผู้รับเหมาก่อสร้างต้องส่งรายชื่อผู้เข้าทำงานซึ่งตรงกับตัวบุคคลที่เข้าทำงาน ลงให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ พิจารณาอนุญาต
 - 4.2. ขณะทำงาน ผู้รับเหมาต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานอยู่ตลอดเวลา และคนงานต้องออกจากอาคารพร้อมกันหมดทุกคน ห้ามพักค้างคืนภายในอาคาร
 - 4.3. สำหรับผู้ที่ไม่ได้แจ้งรายชื่อไว้ล่วงหน้า จะต้องแลกบัตรที่ส่งแลกบัตรที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดทุกครั้ง
 - 4.4. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอลงหนังสือในการตรวจถี่กะเข้า-ออก และ/หรือขึ้น - ลง ในขณะที่กำลังผ่านเข้า - ออก บริเวณอาคาร
 - 4.5. หากคนงานที่แลกบัตรประจำตัวเพื่อผ่านเข้าอาคารไม่แลกบัตรคืน พร้อมทั้งส่งสิ่งของในชุดลงชื่อ ในกรณีที่ผ่านมาออกอาคาร นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะเปรียบเทียบกับรายชื่อผู้รับเข้าเป็นเงินจากผู้รับเหมาที่รับผิดชอบในวงเงินไม่เกิน 200 บาท และคนงานนั้น ๆ จะต้องตกเป็นผู้ต้องสงสัยในกรณีมีเหตุผิดกฎหมายเกิดขึ้น
5. เวลาการปฏิบัติงานภายในอาคาร
 - 5.1. นิติบุคคลอาคารชุดฯ อนุญาตให้ผู้รับเหมามาเข้าปฏิบัติงานภายในอาคารได้ จันทร์ – ศุกร์ ยกเว้น วันหยุดนักขัตฤกษ์ ตั้งแต่ 09.00 น. ถึงเวลา 17.00 น. และเพิ่มเดือนอนุญาตสำหรับผู้รับเหมาล้างเครื่องปรับอากาศเท่านั้น สามารถเข้าปฏิบัติงานในวันเสาร์ ตั้งแต่ 09:00น ถึงเวลา 12:00 น.
 - 5.2. การทำงานล่วงเวลา จะต้องแจ้งให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทราบล่วงหน้า 2 ชั่วโมง เป็นลายลักษณ์อักษรและให้พนักงานรักษาความปลอดภัยตรวจค้นสิ่งของทุกครั้ง เมื่อปฏิบัติงานแล้วเสร็จ
 - 5.3. หากไม่ได้รับอนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ ห้ามปฏิบัติงานล่วงเวลาโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะปรับในอัตรา 2,000 บาท และไม่อนุญาตให้เข้าปฏิบัติงานในอาคารอีก
 6. การรับปะทะหาหาหรือของคนงาน/การพักผ่อนในช่วงพัก

- 6.1. หากคนงานนำอาหารมาบริโภครับประทานภายในอาคาร จะต้องรับประทานภายในห้องชุดที่ปฏิบัติงานที่อยู่นั้น และต้องรักษาความสะอาดพร้อมทั้งจัดเก็บเศษอาหารและขยะที่เกิดจากการรับประทานอาหารใส่ถุงปิดปากถุงมิดชิด นำไปทิ้งในถังขยะที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนด
- 6.2. กรณีที่รับประทานอาหารภายนอกอาคารต้องแจ้ง ปรากฏบันทึก ตรวจสอบจำนวนคนที่ออกไป
- 6.3. จุดที่กำหนด และผ่านการตรวจค้นจากพนักงานรักษาความปลอดภัย หากมีการตรวจค้น จึงจะผ่านออกนอกอาคารได้
- 6.4. ห้ามคนงานไปเล่นบ่อนในพื้นที่ส่วนกลางอาคารฯ , ห้องซาวด์บ้าง ๆ เป็นต้น
7. การรักษาความปลอดภัย
- 7.1. ผู้รับเหมาจะต้องนำถังระสอบชุบน้ำหมาดมาวางไว้ที่ทางเข้า - ออก บริเวณด้านหน้าห้องชุดที่กำลังลงแดง เพื่อใช้ฉีดฝุ่นก่อนออกจากห้องชุด
- 7.2. ขยะที่เกิดจากการรับประทานอาหาร ให้รวบรวมใส่ถุงดำปิดปากถุงให้มิดชิด และนำไปทิ้งที่ถังขยะจัดไว้ให้
- 7.3. ห้ามมีเศษวัสดุก่อสร้างทุกชนิด และ/หรือวัสดุเบรลือใช้ที่มีโทษตามปกติขี้อยู่ทิ้งลงไม่ไธลัม อย่างล้างหน้า หน้าต่างอาคาร ห้องขยะ หากตรวจพบท่านจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บ หรือออกค่าใช้จ่าย ในการมีค่าใช้จ่ายยึกขึ้น
- 7.4. ขยะที่เกิดจากการตกแต่งห้องชุด ท่านจะต้องนำไปทิ้งที่ภายนอกอาคารโดยคนงานของท่านเอง
- 7.5. หากท่านต้องการให้พนักงานทำความสะอาด เข้าทำความสะอาดภายในห้องชุดที่ตกแต่งเสร็จแล้ว ขอให้ท่านแจ้งความจำนงค์ให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ ให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 2 วันโดยท่านจะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมด

ระเบียบว่าด้วยกการพักอาศัย

ผู้พักอาศัยเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์

1. ผู้เข้าพักอาศัยจะต้องเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด และเลขของเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด เท่านั้น บุคคลภายนอกอื่น ๆ จะเข้าพักอาศัยในอาคารชุดไม่ได้
2. จำนวนผู้เข้าพักอาศัยต้องไม่เกิน 4 คน ต่อ 1 ยูนิต แต่ไม่รวมบุตรของเจ้าของกรรมสิทธิ์ ที่มีอายุต่ำกว่า 10 ปี
3. หากจำนวนผู้เข้าพักอาศัยเกินจำนวน 4 คน เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดต้องเสียค่าใช้จ่าย คนละ 200 บาท ต่อ 1 คน ต่อ 1 วัน ในจำนวนที่เกิน แต่ต้องไม่เกิน 3 คน (รวมภายในห้องไม่เกิน7คน)
4. ห้ามพนักงานทำความสะอาด พนักงานขับรถ และพี่เลี้ยงเด็ก ของเจ้าของห้องชุดใช้ ทรัพย์สินส่วนกลาง
5. เนื่องจากโครงการมีขนาดเล็ก การเข้าพักอาศัยเป็นการถาวรอยู่ประจำ ของท่านเจ้าของร่วม และเพื่อเป็นการรักษาผลประโยชน์ของเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดโดยส่วนรวม ผู้เข้าพักอาศัย หรือผู้เช่า จะต้องลงทะเบียนนำส่งเอกสารสัญญาการเช่า (รายปี) ก่อนเข้าพักอาศัยทุกครั้ง
6. เพื่อเป็นการรักษาผลประโยชน์ของเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด ควรปิดวาล์วน้ำ และ ปิดสวิทช์ ไฟฟ้าให้เรียบร้อยก่อนเดินทางกลับทุกครั้ง เพื่อเป็นการป้องกันการรั่วไหล เนื่องจากอุปกรณ์ดังกล่าว
7. เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด สามารถใช้บริการจากเครื่องเล่นอุปกรณ์ต่าง ๆ ได้ ทั้งนี้ ต้องให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการใช้บริการจากทรัพย์สินส่วนกลาง
8. เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด จะต้องดูแลสมาชิกในครอบครัวหรือแขกของตน มิให้กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนหรือก่อความรำคาญแก่บุคคลอื่น

กรณีที่ได้รับคำร้องเรียน นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะแจ้งให้เจ้าของห้องชุดที่กระทำการรบกวนทราบ เพื่อยุติการกระทำดังกล่าว แต่หากยังไม่ปฏิบัติตามนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะ ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

ผู้พักอาศัยเป็นแขกหรือผู้เช่าของเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด

1. ผู้ซึ่งได้รับการยกเว้นให้เข้าพักอาศัยในห้องชุดได้ จะต้องมีความประพฤติ ดังนี้
- 1.1 เป็นแขกของเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด โดยเข้าพักอาศัยพร้อมกับเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด
- 1.2 เป็นผู้เช่าของเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด โดยแสดงเอกสารสัญญาเช่าให้กับทางนิติบุคคล ก่อนเข้าพักอาศัยพร้อมเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์กับเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดทุกครั้ง
- 1.3 เป็นแขกของเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด และไม่ได้เข้าพักอาศัยพร้อมกับ เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด โดยเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดแจ้งความประสงค์ ต่อนิติบุคคลอาคารชุดฯ อนุญาตให้เข้าพัก
2. ผู้เข้าพักอาศัยจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุดฯ โดยเคร่งครัดหากเกิดความเสียหายใด ๆ ผู้เข้าพักอาศัยและเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งสิ้น
- 3.คำปำรุกรายต่าง ๆ อันเกิดจากการใช้บริการทรัพย์สินส่วนกลางนี้ หากผู้เช่า/แขกผู้พักอาศัย ไม่ชำระ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะเรียกเก็บจากเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดแทนทั้งสิ้น

ระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัย

การป้องกันการโจรกรรม

1. ห้ามบุคคลภายนอกที่ไม่ได้รับอนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ เข้ามาภายในอาคารโดยเด็ดขาด เว้นแต่กรณีจำเป็นหรือติดต่อกัน ซึ่งจะต้องแจ้งเหตุเพื่อให้ทราบ และนิติบุคคล อาคารชุดฯ จะอนุญาตเป็นกรณี ๆ
2. บุคคลภายนอกที่ได้รับอนุญาตให้เข้ามาภายในอาคารจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะต้อง ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุดฯ อย่างเคร่งครัด หากฝ่าฝืน ข้อบังคับ นิติบุคคลอาคารชุดฯ ของลงมติชี้ในการให้บุคคลดังกล่าวออกจากบริเวณอาคารชุด
3. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมีอำนาจ ตรวจสอบบุคคล ตลอดจนยานพาหนะที่เข้ามา ภายในบริเวณอาคารชุด โดยบุคคลดังกล่าวจะต้องให้ความร่วมมือ

การป้องกันอัคคีภัย

1. ห้ามมีการประกอบอาหารในห้องชุดเว้นแต่กรณีผู้คิดด้วยเตาไฟฟ้า เตาไมโครเวฟ หรือ เตาระบบคลื่นแม่เหล็ก โทโฮปรับ 2,000 บาท
2. ห้ามบุคคลใดนำเชื้อเพลิงหรือวัสดุไวไฟ ยาพิษ น้ำมัน แก๊สสูงดื่ม วัตถุระเบิด หรือ วัตถุเชื้อประทุใด ๆ เข้ามาภายในบริเวณห้องชุดโดยเด็ดขาด ความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้น จากการละเมิดข้อบังคับนี้ เจ้าของห้องชุดดังกล่าวจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว ทั้งทางแพ่งและอาญา โทโฮปรับ 2,000 บาท
3. ห้ามมิให้มีการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มสิ่งวงจรไฟฟ้า ระบบโทรคมนาคม หรือระบบทำการใด ๆ ต่อระบบดังกล่าวโดยพลการ การดำเนินการใด ๆ ต่อระบบดังกล่าว จะต้อง ยื่นแบบเพื่อขออนุญาตต่อนิติบุคคลอาคารชุดฯ โทโฮปรับ 2,000 บาท
4. นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะจัดให้มีการซ้อมพร้อมทั้งการตระเตรียมแผน เพื่อใช้ในการป้องกันอัคคีภัย ซึ่งการซ้อมดังกล่าว นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดทุกท่านจะต้องให้ความร่วมมือเพื่อความปลอดภัยและประโยชน์ โดยส่วนรวม
5. กรณีมีวัตถุสิ่งของสิ่งอื่นใดเป็นอันตรายต่อส่วนรวม นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ในการห้ามนำวัตถุดังกล่าวเข้ามาภายในบริเวณอาคารชุด และหากวัตถุดังกล่าวไม่ปรากฏ เจ้าของ นิติบุคคลอาคารชุดฯ อาจทำการใด ๆ เพื่อป้องกันภัยที่อาจจะเกิดขึ้นตามสมควร แก่กรณี และหากปรากฏเข้าอยู่ในภายหลัง นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่รับผิดชอบใน ความเสียหายจากการกระทำดังกล่าว

ระเบียบการแจ้งย้ายเข้า – ออก และการแจ้งขายบ้านี่ของ

การแจ้งย้าย เข้า - ออก

1. เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด และแขกของเจ้าของกรรมสิทธิ์หรือผู้เช่า จะต้องลงลายมือชื่อในเอกสารแจ้งเข้าพัก เพื่อนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะได้จัดทำทะเบียนผู้เข้าพักอาศัย
2. กรณีเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด ประสงค์จะย้ายออกจากอาคารชุดเป็นการถาวร (กรรมสิทธิ์ห้องชุดเปลี่ยนมือ) เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดเดิม จะต้องแจ้งการย้ายออก แจ้งความประสงค์ต่อนิติบุคคลอาคารชุดฯ และจะต้องชำระค่าใช้จ่ายค้างจ่ายให้เสร็จสิ้น มิฉะนั้น นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่ออกหนังสือรับรองปลดหนี้ให้
3. กรณีผู้เช่า ประสงค์จะย้ายออกจากอาคารชุดเป็นการถาวร เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดจะต้องแจ้งการย้ายออก ต่อนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทั้งนี้จะต้องทำเอกสารแจ้ง “โดยทำหนังสืออนุมัติ” และจะต้องชำระค่าใช้จ่ายค้างจ่ายให้เสร็จสิ้น มิฉะนั้น นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่อนุญาตให้มีการขนย้าย

การแจ้งขายย้ายสิ่งของ เข้า - ออก

1. เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด และแขกของเจ้าของกรรมสิทธิ์หรือผู้เช่า ประสงค์จะขนย้ายสิ่งของออกจากอาคารชุด เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด หรือ ผู้แทน จะต้องปฏิบัติ ดังนี้
- 1.1. กรอกรายละเอียดในแบบฟอร์มการขนย้ายสิ่งของออกจากอาคารชุด ตามแบบ ที่กำหนด
- 1.2. ต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่ของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ตรวจสอบสิ่งของที่จะขนย้ายออก ในกรณีสิ่งของอยู่ในกล่องหุ้มปิดกล่องจนกว่าจะได้รับการตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ก่อน
- 1.3. ในกรณีเกิดความเสียหาย อันเนื่องมาจากการขนย้ายสิ่งของ เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดจะต้องรับผิดชอบ

ระเบียบการผ่านเข้า – ออกบริเวณอาคาร

- ผู้มาติดต่อ และหรือผู้รับชมที่เข้ามาติดต่อหรือปฏิบัติงานภายในบริเวณอาคารจะต้องแจ้งชื่อตน และ ชื่อคนนำไปให้กับนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อจัดส่ง “บันทึกระเบียบประวัติดู” ซึ่งรายละเอียดที่จะต้องแจ้งมีดังนี้
 - ชื่อ - นามสกุล ของผู้มาติดต่อ หรือควบคุมงานและคนงาน
 - บัตรประชาชน หรือบัตรประจำตัวราชการ หรือใบอนุญาตขับขี่ ในกรณีเป็นคนงานจะต้องแนบสำเนาพร้อมลงนามรับรองสำเนาทุกฉบับ
 - รายละเอียดอื่น เช่น ห้องชุดที่จะมาติดต่อหรือทำงาน
- นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะจัดทำบัตรผ่านเข้า - ออก บริเวณอาคารให้กับผู้มาติดต่อ หรือคนงานตามที่แจ้งและจะดำเนินการประสานงานไปยังเจ้าของห้องหรือผู้พักอาศัยก่อนที่จะอนุญาตให้ผู้มาติดต่อ หรือคนงาน เข้า - ออก ภายในอาคาร
- ผู้มาติดต่อ หรือคนงานจะต้องมาลงชื่อ ณ จุดที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดซึ่งการผ่านเข้า - ออก บริเวณอาคาร หากไม่ปฏิบัติตาม จะถือว่าฝ่าฝืนระเบียบอาคาร จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ามาในบริเวณอาคารอีก และคนเป็นผู้ต้องลงลาย หมายหรือเซ็นภายในอาคารสูญหาย และ/หรือเสียหาย
- การลงชื่อในสมุดผ่านเข้า - ออก ณ จุดแลกบัตร ของผู้มาติดต่อ หรือของคนงานจะต้องตรงกับกับที่ลงนามไว้ในระเบียบประวัติดู หากบิดเบือน หรือไม่ตรงกับโดยเจตนา นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่อนุญาตให้เข้ามาภายในบริเวณอาคารอีกต่อไป
- ขณะอยู่ภายในอาคาร หรือขณะปฏิบัติงานอยู่ภายในอาคารจะต้องติดบัตรของอาคารตลอดเวลา การติดบัตรจะต้องติดไว้ที่บริเวณหน้าอกด้านซ้าย หรือด้านขวา
- ผู้ที่ไม่บัตร หรือไม่ติดบัตรผ่านเข้า - ออก หรือทำงานภายในอาคาร จะถูกเชิญออกจากอาคารทันทีและจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าภายในอาคาร โดยเด็ดขาด
- กรณีที่บัตรสูญหาย หรือชำรุดเสียหายจะต้องเสียค่าปรับในละ 100 บาท
- กรณีที่ผู้มาติดต่อ หรือคนงานไม่ปฏิบัติตามเมื่อเสร็จสิ้นการทำงานในแต่ละวัน จะต้องเสียค่าปรับครั้งละ 100 บาท และจะต้องตกเป็นผู้ต้องสงสัย หากเกิดทรัพย์สินของอาคารสูญหายหรือเสียหาย
- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการตรวจค้นกระเป๋า หุ่น ยาน และอื่น ๆ ของผู้มาติดต่อ หรือคนงานได้ตลอดเวลา ซึ่งหากเป็นก็ต้องสงสัยว่าโจรกรรมทรัพย์สินของอาคาร
- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงแก้ไขและจะแจ้งให้ทราบโดยการปิดประกาศ

ระเบียบการขอใช้อาคาร สถานี่

- เพื่อความเรียบร้อยเรียบร้อย และเพื่อเป็นการตอบสนองต่อความต้องการในการใช้อาคาร และสถานที่ อันจะเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับ “นิติบุคคลอาคารชุดฯ อพัส คอนโด” และท่านเจ้าของร่วมทุกท่าน นิติบุคคลอาคารชุดฯ ใคร่ขอเชิญแจ้งระเบียบในการใช้อาคาร และสถานที่เพื่อตอบสนองต่อการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของท่านเจ้าของร่วมหรือผู้ขอใช้บริเวณดังนี้ เจ้าของร่วมหรือผู้ขอใช้บริเวณที่มีความประสงค์จะใช้อาคารหรือสถานที่ เพื่อกิจกรรมต่าง ๆ จะแจ้งความจำนงค์ที่จะขอใช้ให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน พร้อมทั้งรายละเอียดประกอบ อาทิเช่น
 - ลักษณะของกรี่ใช้อาคารเพื่อกรั่น อาทิเช่น โอลิมปิก ถิ่น ถ่ายภาพยนตร์ เป็นต้น
 - จำนวนบุคลากรที่จะเข้ามาดำเนินกิจกรรมนั้น ๆ
 - จำนวน และประเภทของยานพาหนะ
 - วัสดุ อุปกรณ์ ที่จะใช้นำมาประกอบ
 - กรณีที่จะดำเนินกิจกรรมภายในห้องชุด จะต้องมีการมีใบอนุญาตให้ใช้จากเจ้าของห้องชุด
- กรณีที่จะมีการขอใช้พื้นที่ และสาธารณูปโภคเพื่อสนับสนุนกิจกรรมนั้น ๆ จากส่วนกลาง เจ้าของร่วม หรือผู้ขอใช้บริเวณ จะต้องชำระค่าบริการ ในอัตรา 2,500 บาท ต่อ 1 วัน โดยคิดเวลาทำการ 8.00 น. – 17.00 น. เศษของเวลาให้คิดเป็น 1 วัน
- นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่อนุญาตให้มีการดำเนินกิจกรรมใด ๆ เว้นเสียแต่ กรณีที่คณะกรรมการหรือผู้จัดการนิติบุคคลฯ จะให้พิจารณาแล้วเห็นว่ามีความจำเป็น และไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการพักอาศัยภายในอาคาร และหากมีการดำเนินการนอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในข้อ 2 นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะคิดค่าบริการเพิ่มในอัตราชั่วโมงละ 1,000 บาท เศษชั่วโมงจะนับเป็น 1 ชั่วโมง
- เจ้าของร่วม หรือผู้ขอใช้บริเวณ จะต้องปฏิบัติตามระเบียบ และวิธีการเพื่อความปลอดภัยต่อเวลาที่ดำเนินการกิจกรรมนั้น ๆ ภายในอาคาร
- ผู้ขอใช้บริเวณ หรือเจ้าของร่วมจะต้องวางเงินประกันความเสียหายที่อาจเกิดจากการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว ในอัตรา 5,000 บาท โดยชำระเป็นเงินสดทันทีที่ยื่นคำขอ และจะทำการคืนภายหลังที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ซึ่งนิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้ตรวจสอบแล้วว่าไม่มีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้น
- นิติบุคคลอาคารชุดฯ สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะทำการปรับเปลี่ยนอัตราค่าบริการตามความเหมาะสม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับกิจกรรมต่าง ๆ ที่ผู้ขอใช้บริเวณ หรือ เจ้าของร่วม ที่ได้ขอมา อีกทั้งรวมไปถึงการสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาอนุญาต หรือไม่อนุญาต ให้ดำเนินการกิจกรรมนั้น ก่อน หรือตลอดระยะเวลาที่กำลังดำเนินการ หากพิจารณาแล้วเห็นว่าจะไม่ก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือ ก่อให้เกิดความเดือดร้อน ราคางานและผู้พักอาศัย หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์ที่ดีของอาคาร
- ผู้ขอใช้บริเวณให้พียงส่วนกลางจะต้องชำระค่าบริการ ในอัตรา 400 บาท ต่อ 1 วัน โดยคิดเวลาทำการ 08.00 น. – 17.00 น. เศษของเวลาให้คิดเป็น 1 วัน

ระเบียบการทิ้งขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

- นิติบุคคลอาคารชุดฯ จัดให้มีทีมงานรักษาความสะอาด ทำความสะอาด เฉพาะใน ส่วนที่เป็นบริเวณทรัพย์สินส่วนกลางเท่านั้น
- ห้ามบุคคล กระทำการใดๆ ที่ทำให้เกิดความเสียหาย หรือความสกปรกต่อบริเวณทรัพย์สิน ส่วนกลาง หากฝ่าฝืนนิติบุคคลอาคารชุดฯ ถือว่าเป็นกระทำความผิดซึ่งต้องลงโทษ ถูกดำเนินการตามระเบียบข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุดฯ แห่งนี้
- นิติบุคคลอาคารชุดฯ จัดที่สำหรับทิ้งขยะมูลฝอยส่วนกลางไว้บริเวณชั้นล่าง ผู้ที่เข้าพัก อาศัยสามารถทิ้งขยะมูลฝอยในที่ ๆ จัดไว้ให้ได้อย่างเดียว
- การทิ้งขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลประจำวัน เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดสามารถนำขยะ มูลฝอยใส่ถุงขยะ ปิดรัดถุงให้แน่น และวางไว้ถังขยะ ภายในห้องของตนเอง โดยจะมีพนักงานรักษา ความสะอาดเก็บไปทิ้ง วันละ 2 ครั้ง ในเวลาประมาณ 11.00 น. และ 14.00 น. ทุกวัน
- ห้ามทิ้งเศษอาหาร เศษขยะมูลฝอย หรือวัสดุใด ๆ ลงในโถส้วม หรือที่อ่างล้างมือโดยเด็ดขาด
- เพื่อป้องกันหรือระบายน้ำอุดตัน กรุณาเช็ดคราบไขมันออกจากภาชนะ หรืออุปกรณ์ที่ใช้ทิ้งทุกครั้งก่อนจะล้างทำความสะอาด
- กรุณาอย่าปิดกั้นทางเดิน และ/หรือขยะจากห้องชุดออกมาบริเวณที่ส่วนกลาง ทางเดินร่วมหน้าห้องชุดหรือหน้าถังขยะนอกตัวอาคาร
- กรุณาอย่านำขยะต่าง ๆ มาทิ้งลงถังในห้องพักส่วนกลาง
- ห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคาร และกรุณาสวมและดับบุหรี่ หรือวัสดุที่ยังติดไฟลงในที่ที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ จัดเตรียมไว้ให้ก่อนนำขยะอาคารชุดฯ ทราบ เพื่อดำเนินการโดยมีการติดค่าใช้จ่ายเพิ่ม ตามจำนวน น้ำหนัก ต่อไป
- หากท่านฝ่าฝืนระเบียบของอาคาร นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสิทธิเพื่อดำเนินการตามที่เป็นสมควร
- ระเบียบนี้อาจมีการปรับปรุงแก้ไข และจะแจ้งให้ทราบโดยการปิดประกาศ

ระเบียบการติดตั้งวัสดุ หรือ ป้ายโฆษณา การตกแต่ง

- ห้ามนำป้ายประกาศ สิ่งพิมพ์ หรือรูปภาพโฆษณาต่าง ๆ หรือวัสดุอื่นใด หรือวัสดุที่ตกแต่งบริเวณระเบียง ที่มีลักษณะต่อรูปลักษณะของอาคาร ติดตั้งหรือวางบริเวณด้านใน หรือ นอกห้องชุดเพื่อประโยชน์ทางการค้าหรือเพื่อความสวยงามส่วนตัว
- ห้ามนำกระเบื้องดินเผา,ห้ามตกแต่งหรือนำวัสดุต่าง ๆ มาจัดวางหรือแขวนไว้ในบริเวณระเบียงของห้องชุด เพราะวัสดุต่าง ๆ ของท่านนั้นจะหลุดร่วงลงมาด้านล่างทำให้เกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินที่อยู่ด้านล่าง
- ห้ามตั้งรั้วนาขายของต่าง ๆ หรือกิจการค้าอื่นใด บริเวณพื้นที่ส่วนกลางของอาคาร เพราะจะทำให้เกิดความสกปรกและขัดต่อวัสดุประสงคในการใช้พื้นที่ส่วนกลางอย่างถูกต้อง
- หากฝ่าฝืนตามระเบียบที่กล่าวมาแล้วข้างต้น นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการตามที่เห็นสมควร
- ระเบียบนี้อาจมีการปรับปรุงแก้ไข และจะแจ้งให้ท่านเจ้าของร่วมทราบโดยการติดประกาศ

ระเบียบการใช้อาคารชุด

- เพื่อความเรียบร้อยและความปลอดภัยในการใช้ประโยชน์จากลานจอดรถของอาคาร นิติบุคคลอาคารชุดฯ ใคร่ขอความกรุณาจากท่านเจ้าของห้องชุดฯ และผู้เช่าประโยชน์อาคารชุดทุกท่าน โปรดปฏิบัติตามระเบียบดังนี้
- พื้นที่ลานจอดรถภายในอาคารชุดฯ ของสงวนสิทธิ์ไว้ให้บริกรایشที่ผ่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ที่ติดสิทธิในโฉนดปัจจุบัน และต้องได้รับอนุมัติก่อนการดำเนินการ เพื่อเปิดไม่กั้น ทางเข้า-ออก ด้านหน้า (เท่านั้น) **ส่วนจุดเข้าจอดรถ / ผู้พักอาศัย ที่มีสิทธิจอดรถในที่จอดรถ** **ให้ถือเสมือน “รถผู้มาติดต่อ / รถบุคคลภายนอก”**
 - หมายเหตุ กรณีเจ้าของร่วมมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนรถยนต์ เป็นช่วงเวลาหนึ่ง ซึ่งทะเบียนรถยนต์ไม่ตรงกับทะเบียนที่ระบุในสติ๊กเกอร์จอดรถยนต์ ให้ติดฉลากป้ายรถ เพื่อทำการขอปิดจอดรถชั่วคราว และขอให้ท่านเจ้าของร่วมนำบัตรดังกล่าวมาไว้ด้านหน้าภายในตัวรถยนต์เพื่อให้สามารถสังเกตเห็น ทั้งนี้เพื่อความสะดวกในการใช้งานจอดรถยนต์
 - บุคคลภายนอกที่ได้รับอนุญาตให้นำรถเข้ามาจอดภายในบริเวณที่จอดรถได้ มีดังนี้
 - ผู้ที่มาที่ปฏิบัติงานภายในอาคารชุด
 - ผู้ที่จะจัดส่งติดต่อกับนิติบุคคลอาคารชุดฯ
 - บุคคลภายนอก ตามข้อ 2 จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขคือ
 - จะต้องแจ้งความประสงค์ในการติดต่อดูรถกับ พนักงานรักษาความปลอดภัย
 - พนักงานรักษาความปลอดภัย จะตรวจบัตรที่ผ่านเข้า-ออก ภายในบริเวณอาคารชุดทุกครั้งที่ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ และนิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับผิดชอบหากท่านเข้ามาจอดภายในบริเวณอาคารชุดฯ ได้ตามสิทธิ์ 1 ข้อ ต่อ 1 ห้องชุด (เท่านั้น) โดยมิได้กำหนดของต่อระยะเวลาสำหรับเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด ไว้แต่อย่างใด
 - เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ต้องจอดในช่องว่างให้เต็มพื้นที่ก่อน จึงจะสามารถจอดรถในช่องว่างนั้น (จอดแนวขวาง) และต้องเตรียมเข้ามายังว่าง (M) ไว้ เพื่ออำนวยความสะดวกในการขับขี่ยของของท่านให้ได้รับความสะดวกภายใน
 - การเข้าพื้นที่จอดรถของรถจะต้อง**รถผู้มาติดต่อ / รถบุคคลภายนอก**
 - จอดรถ 3 ชั่วโมงแรก (เศษของชั่วโมง คิดเป็น 1 ชั่วโมง ชั่วโมงต่อไป ชั่วโมงละ 30 บาท
 - รถเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ที่มีติดสติ๊กเกอร์รถปัจจุบัน และบุคคลภายนอก จอดได้ไม่เกินเวลา 17.00 น. (หลังเวลาดังกล่าว ให้เคลื่อนย้ายไปจอดภายนอกอาคารชุดฯ) ห้ามนำเข้ามาจอดภายในพื้นที่ที่ติดขาด
 - รถเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ที่มีสิทธิจอดรถในที่จอดรถ** **ให้ถือเสมือน “รถผู้มาติดต่อ / รถบุคคลภายนอก”** จะต้องแลกบัตรก่อนเข้าพื้นที่ และต้องเสียบัตรผู้มาติดต่อ (Visitor) ที่หน้ารถทุกครั้ง (หลังเวลา 17.00 น. ต้องเคลื่อนย้ายรถออกจากพื้นที่)
 - รถเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ที่มีติดสติ๊กเกอร์รถปัจจุบัน และบุคคลภายนอกที่เข้ามาจอดรถในพื้นที่ที่เกินเวลา 17.00 น. **จะต้องเสียค่าปรับในอัตราเขาราย 500 บาท / วัน** และต้องเคลื่อนย้ายรถออกจากพื้นที่ภายในเวลา 10.00 น. ของวันถัดไป (หากไม่เคลื่อนย้ายถูกตัดค่าจอดรถเพิ่มในอัตราชั่วโมงละ 30 บาท

- กรณี**ผู้ยกเลิกต่อ / ระบุบุคคลภายนอก**ทำบัตรจองรถหรือบัตร (Visitor) สูญหาย จะต้องนำหลักฐานการเป็นเจ้าของรถมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ **หรือชำระค่าปรับ 200 บาท (ไม่รวมค่าจอดรถ)** จึงจะสามารถนำรถออกจากพื้นที่ได้ โดยจะต้องยื่นสำเนาบัตรประชาชนหรือมอละผู้มีชื่อเพื่อเป็นหลักฐานแก่ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ
9. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ เป็ดที่กันทางเข้า-ออกอาคาร ไม่ได้ปฏิบัติตามระเบียบนี้ รวมถึงไม่ชำระค่าธรรมเนียมการจอดรถตามจำนวนที่ได้กำหนดไว้
10. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการล๊อคห้องและปรับในอัตรา 500 บาท สำหรับรถที่ฝ่าฝืนจอดในที่ห้ามจอด หรือจอดในที่กรรมสิทธิ์ของผู้อื่นและเคลื่อนย้ายรถที่ไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบการใช้ลานจอดรถ ออกจากลานจอดรถโดยไม่รับผิดชอบความเสียหายอันอาจเกิดขึ้น
11. ห้ามเลี้ยงรถ, ห้ามซ่อมแซมเครื่องยนต์ หรือกระทำการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความสกปรกบริเวณลานจอดรถ หากมีความเสียหายหรือความสกปรกเกิดขึ้นกับส่วนกลางหรือสิ่งอื่นเนื่องจากการกระทำดังกล่าว นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเรียกค่าเสียหายทั้งหมดจากห้องชุดนั้น
12. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์การปรับเปลี่ยนระเบียบการใช้พื้นที่จอดรถ เพื่อให้ได้ความเหมาะสมต่อไป
13. กรณีเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ไม่ชำระค่าส่วนกลาง จะไม่ได้รับสิทธิการรื้อยปีปัจจุบัน
14. ห้ามใช้ความเร็วเกิน 10 กม./ชั่วโมง ภายในลานจอดรถของอาคาร
15. รดักยานยนต์ที่จอดในสถานที่ ที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดไว้ให้เท่านั้น
16. ในกรณีพื้นที่สงสัย และเพื่อความปลอดภัยอันสืบเนื่องมาจากการจราจร หรืออาชญากรรม นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจค้น รถยนต์ที่ผ่านเข้า-ออกในอาคาร และขอให้ท่านเจ้าของร่วม หรือผู้ใช้สิทธิแทนหรือผู้รับผิดชอบแสดงบัตรประจำตัวและบัตรชี้การรื้อต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยก่อนผ่านเข้าออก

ระเบียบการขอสิทธิจอดรถรถยนต์

1. เจ้าของร่วม จะต้องแจ้งความจำนงค์ขอสิทธิจอดรถรถยนต์ ที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ
2. นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะให้สิทธิได้วันสิทธิจอดรถรถยนต์ ดังนี้
- ขนาดห้องชุด 1 ห้องนอน มีสิทธิ์ได้รับ 1 ใบ โดยไม่กำหนดที่จอดรถ
 - ขนาดห้องชุด 2 ห้องนอน มีสิทธิ์ได้รับ 2 ใบ โดยไม่กำหนดที่จอดรถ
- เงื่อนไข:
- กรณีเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ไม่ชำระค่าส่วนกลาง จะไม่ได้รับสิทธิการรื้อยปีปัจจุบัน
 - รอบการงัดสิทธิการจะสอดคล้องกับรอบการชำระค่าส่วนกลาง (รวม22) คือ เริ่มใช้สิทธิถัดจากวัน วันที่ 1 ตุลาคม – 30 กันยายนของปีต่อไป
3. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้กำหนดให้มีสิทธิจอดรถจักรยานยนต์โดยให้สิทธิห้องชุดละ 1 ใบ สามารถใช้ได้ 2 หนะป็น
4. สิทธิจอดรถรถยนต์หายจะต้องแจ้งความ แล้วจึงนำไปแจ้งความขอใบที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ โดยจะต้องเสียเงินค่าทำสิทธิจอดรถรถยนต์ใบละ 500 บาท

ระเบียบการใช้สระว่ายน้ำ

1. สระว่ายน้ำ เปิดให้บริการ ตั้งแต่เวลา 07.00 - 21.00 น.
2. ผู้ที่มีสิทธิ์ใช้บริการ ได้แก่ เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด และแขกของเจ้าของกรรมสิทธิ์หรือผู้เช่า ห้องชุดเท่านั้น
3. ผู้ใช้บริการไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่การใช้บริการนั้นทำให้เกิดความเสียหายต่อสระว่ายน้ำ และพื้นที่บริเวณสระว่ายน้ำ
4. ห้ามใส่ หรือนำรองเท้าทุกชนิดเข้ามาในบริเวณสระว่ายน้ำ
5. เด็กอายุต่ำกว่า 10 ปี ต้องอยู่ในความดูแลของผู้ปกครอง
6. ห้ามนำโลหะ แก้ว ทีวี ไม้ประแจบริเวณสระว่ายน้ำ ออกนอกบริเวณสระว่ายน้ำ
7. ห้ามบุคคลที่เป็นโรคติดต่อ เช่น ตาแดง โรคผิวหนัง ไข้หวัด ฯลฯ ใช้สระว่ายน้ำ
8. ห้ามบ้วนน้ำลายหรือเสมหะลงในสระว่ายน้ำ
9. ห้ามนำอาหาร และเครื่องดื่มทุกชนิด เข้ามารับประทานภายในบริเวณสระว่ายน้ำ
10. ผู้ใช้บริการต้องแต่งกาย และปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการใช้สระว่ายน้ำ
11. ก่อนลงสระว่ายน้ำต้องชำระร่างกาย ณ สถานที่ที่จัดไว้ให้
12. อุปกรณ์ เครื่องเล่นทุกชนิด ต้องชำระล้างให้สะอาดก่อนนำลงสระว่ายน้ำ และต้องมีขนาด และความเหมาะสม โดยที่ไม่มีรบกวนผู้อื่นใช้สระว่ายน้ำ
13. ต้องเช็ดตัวให้แห้งก่อนที่จะเข้ามาในบริเวณอาคารชุด
14. ขณะใช้บริการ กรุณารักษาความสงบไม่ให้ส่งเสียงรบกวนและเกิดสิทธิส่วนตัวของผู้อื่นที่ต้องการพักผ่อน
15. ท่านเจ้าของห้องชุดที่นำบุตรหลานของท่านมาใช้บริการสระว่ายน้ำ โปรดระมัดระวังและดูแลบุตรหลานของท่านให้อยู่ในความปลอดภัยขณะที่ใช้บริการ
16. ในกรณีที่ท่านมีความประสงค์จะใช้สระว่ายน้ำนอกเหนือเวลาตามที่ระบุ โปรดแจ้งให้ทราบล่วงหน้า เพื่อจัดการอำนวยความสะดวก
17. ระเบียบนี้อาจมีกรณีแก้ไขปรับปรุงและจะแจ้งให้ทราบ โดยการปิดประกาศ

ระเบียบการใช้ลิฟท์ภายในอาคาร

1. ลิฟท์ของอาคารเปิดบริการ 24 ชั่วโมง
2. ห้ามใช้ลิฟท์ เพื่อการขนของที่มีน้ำหนักเกินกว่า 100 กิโลกรัม
3. กรุณาอย่าทำการใด ๆ เพื่อการขัดขวางไม่ให้ลิฟท์ทำงานตามปกติ หากท่านมีความประสงค์ที่จะต้องใช้ลิฟท์ของท่านจะเป็นเวลานาน ขอให้ท่านแจ้งให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทราบล่วงหน้า
4. กรุณาอย่าขีด เขียน นํารูปภาพโฆษณาต่าง ๆ หรือสิ่งพิมพ์ใด ๆ มาติดภายในห้องโดยสารลิฟท์ อันจะทำให้เกิดความเสียหาย หากนิติบุคคลอาคารชุดฯ ตรวจพบจะดำเนินการเรียกเก็บค่าเสียหายตามมูลค่าที่เกิดขึ้นจริง
5. ห้ามสูบบุหรี่ภายในลิฟท์
6. กรุณาอย่าให้เกิดอุบัติเหตุโดยลำพัง
7. ในกรณีที่เกิดเพลิงไหม้ภายในอาคาร หรือแผ่นดินไหว ห้ามใช้ลิฟท์โดยเด็ดขาด
8. ในกรณีที่ท่านไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กล่าวมาข้างต้น หากเกิดความเสียหาย ท่านจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าเสียหายตามมูลค่าที่เกิดขึ้นจริง ระเบียบนี้อาจมีกรณีแก้ไขปรับปรุงและจะแจ้งให้ทราบ โดยการปิดประกาศ

ระเบียบการชี้การรื้อ

1. นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะส่งมอบบัตรชี้การรื้อให้กับท่านเจ้าของห้องชุดโดยให้ตามจำนวนผู้พักอาศัย ซึ่ง
- ขนาดห้องชุด 1 ห้องนอน มีสิทธิ์ได้รับ 2 ใบ
 - ขนาดห้องชุด 2 ห้องนอน มีสิทธิ์ได้รับ 3 ใบ
- เงื่อนไข: การงัดบัตรชี้การรื้อดังกล่าว ขึ้นอยู่กับ นโยบายการควบคุม ทั้งนี้ ต้องพิจารณาผู้พักอาศัย การแจกจ่ายต้องเพียงพอต่อการพักอาศัยของเจ้าของร่วม
2. สำหรับท่านที่ต้องการบัตรเสริมเพิ่มเติมจากจำนวนที่ระบุข้างต้น สามารถซื้อเพิ่มในอัตราใบละ 200 บาท
3. บัตรชี้การรื้อนี้ จำหน่ายให้กับท่านเจ้าของห้องชุด หรือผู้ประโชยอาคารที่ได้รับการยินยอมจากท่านเจ้าของห้องชุดเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วเท่านั้น ไม่จำหน่ายให้กับบุคคลภายนอก
4. การยื่นขอรับมอบบัตรชี้การรื้อ ขอให้ท่านติดต่อได้ที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ
5. ในกรณีบัตรชำรุด หรือสูญหายขอให้ท่านแจ้งความจำนงค์ได้ที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามมูลค่าในข้อ 1. กรณีที่บัตรชำรุดและตรวจสอบแล้วเป็นความเสียหายจากแถบแม่เหล็กของบัตรของ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะดำเนินการเปลี่ยนให้กับท่านโดยไม่คิดมูลค่าใด
6. บุคคลภายนอกที่มีความประสงค์จะมาติดต่อกับท่านเจ้าของห้องชุด จะต้องแจ้งให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทราบเพื่อยกอนุญาตผ่านเข้าภายในอาคาร
7. กรุณาอย่านำวัสดุ และ/หรือบัตรอื่น ๆ ที่มีใช้ของอาคารมาเขียนเข้าหรือเขียนลบบัตร
8. ระเบียบนี้อาจมีการแก้ไขปรับปรุงและจะแจ้งให้ทราบ โดยการปิดประกาศ

ระเบียบการใช้ห้องออกกำลังกาย (Fitness)

1. **ห้องออกกำลังกาย** เปิดบริการตั้งแต่เวลา 06.00 - 22.00 น.
2. ผู้ที่มีสิทธิ์ใช้บริการ ได้แก่ เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด และแขกของเจ้าของกรรมสิทธิ์หรือผู้เช่า ห้องชุดเท่านั้น
3. ผู้ใช้บริการไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น
4. หากมีผู้ใช้บริการจำนวนมาก จะต้องแจ้งความจำนงค์นิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อจะได้ จัดเวลาการใช้บริการ ตามความเหมาะสม
5. ผู้ใช้บริการจะต้องเคารพในกฎระเบียบข้อบังคับอย่างเคร่งครัด
6. กรณีเกิดความเสียหายใด ๆ ต่อเครื่องเล่น อุปกรณ์ ผู้ใช้บริการ หรือเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น
7. ห้ามเด็กอายุต่ำกว่า 15 ปี เข้าห้องออกกำลังกาย
8. ผู้ใช้บริการต้องรักษาความสะอาด ห้ามนำอาหารเข้ามารับประทานภายในห้อง และรักษาความสงบเรียบร้อยเพื่อให้รบกวนสมาชิกหรือละเมิดสิทธิส่วนตัวของผู้อื่น
9. บรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่อุปกรณ์ หรือแม้กระทั่งสิ่งของภายในห้องออกกำลังกาย อันเกิดจากการใช้ผิดวัตถุประสงค์ หรือเกิดจากการใช้โดยปราศจากความระมัดระวัง ผู้ใช้บริการจะต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ
10. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบ หรือจำกัดจำนวนผู้ใช้ห้องออกกำลังกาย หรือจำกัดสิทธิในการใช้ห้องออกกำลังกายเป็นการชั่วคราวแก่ผู้ใช้นิติบุคคลอาคารชุดฯ เห็นว่าไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้
11. ระเบียบนี้อาจปรับปรุงแก้ไขได้ตามความเหมาะสมและจะแจ้งให้ทราบโดยการปิดประกาศ

ฝ่ายจัดการนิติบุคคลฯ

ตัวอย่าง ทส.1 และ ทส. 2

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่อง สูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
17/05/68	40	19	15.2	ระบาย	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-
18/05/68	42	23	18.4	ระบาย	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-
19/05/68	43	28	22.4	ระบาย	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-
20/05/68	39	29	23.2	ระบาย	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-
21/05/68	43	20	16	ระบาย	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-
22/05/68	45	17	13.6	ระบาย	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-
23/05/68	30	24	19.2	ระบาย	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-
24/05/68	40	26	20.8	ระบาย	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-
25/05/68	41	44	35.2	ระบาย	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-
26/05/68	54	23	18.4	ระบาย	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-
27/05/68	35	27	21.6	ระบาย	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-
28/05/68	38	25	20	ระบาย	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-
29/05/68	39	29	23.2	ระบาย	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-
30/05/68	43	21	16.8	ระบาย	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-

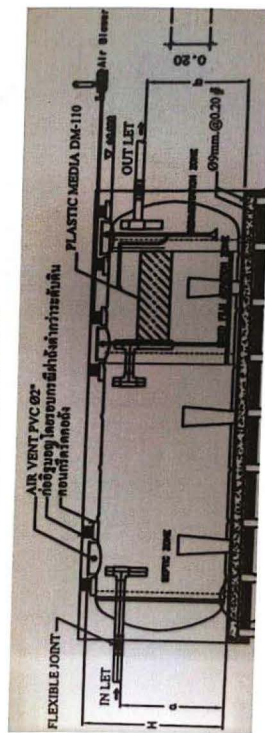
วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่อง สูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
1/04/68	40	32	25.6	ระบาย	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
2/04/68	34	16	12.8	ระบาย	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
3/04/68	34	25	20	ระบาย	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
4/04/68	40	38	30.4	ระบาย	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
5/04/68	52	19	15.2	ระบาย	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
6/04/68	30	31	24.8	ระบาย	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
7/04/68	40	32	25.6	ระบาย	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
8/04/68	40	22	17.6	ระบาย	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
9/04/68	44	24	19.2	ระบาย	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
10/04/68	40	23	18.4	ระบาย	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
11/04/68	40	24	19.2	ระบาย	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
12/04/68	40	27	21.6	ระบาย	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
13/04/68	40	19	15.2	ระบาย	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
14/04/68	41	19	15.2	ระบาย	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
15/04/68	41	19	15.2	ระบาย	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
16/04/68	41	19	15.2	ระบาย	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 72 หมู่ที่ ซอย บางนา-ตราด 32
ถนน บางนา-ตราด แขวงตำบล บางนา เขต/อำเภอ บางนา
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-0023280 โทรสาร
มี นิติบุคคลอาคารชุด ละพุด เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครอง
แหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท อาคารชุดพักอาศัย จำนวน 238 ห้อง
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 15/2557 ออกให้โดย สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เขต
พระโขนง หมดอายุ

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

นายเบญจ

๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้นๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ
(.....) เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(.....) ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : อะลูมิเนียม
 แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 72 หมู่ที่ : 32
 ถนน : บึงนา-ตราด เขต/ตำบล : เขตบางนา
 จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : 0972467010 โทรสาร :
 มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 ประกอบกิจการประเภท : อุตสาหกรรม
 ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 100 ห้องแค้มป์ถึง 500 จำนวนห้อง : 238
 สิ่งกีด : < สิ่งกีด>
 ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 15/2557 ออกให้โดย : สำนักงานที่ติกรมพหุมาตร สาขาทะเลียม หนดย : ๖๖/๑๑/๖๖๖๖
 ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน เมษายน พ.ศ. 2568
 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นาย ธนพล ผ่านทนทุกซ์ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
 ใบอนุญาตเลขที่ _____ หนดย _____
 ออกให้โดย _____
 ลงชื่อ _____ ผู้รับแจ้งให้บริการบำบัดน้ำเสีย
 ใบอนุญาตเลขที่ _____ หนดย _____
 ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง
 (1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย
 ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

- (2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
☒ แบบต่อเนื่อง ☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)
☒ เครื่องสูบน้ำ ☐ ระบบเติมอากาศ
☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี
☐ เครื่องสูบละกอน ☐ อื่นๆ
☐ อื่นๆ ☐ อื่นๆ

- (4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)
 (5) วิธีการระบายน้ำที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด
 3. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน
 (1) ปริมาณน้ำใช้ให้ของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 1,209,000 หน่วย
 (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 744,000 ลบ.ม.
 (3) ปริมาณน้ำเสียที่จากระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 595,200 ลบ.ม.
 (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย
☒ ระบายทุกวัน
☐ ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
☐ ไม่ระบายเลย
 (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารลดพิษภาพที่ใช้
 1.
 (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
 ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปิดก ☐ ปิดก
 ระบบเติมอากาศ ☒ ปิดก ☐ ปิดก
 (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม
 (8) บัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับแจ้ง
 ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน
 ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท
 หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
 ๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับแจ้งให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน
 โดยแสดงข้อความอื่นเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน
 หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

เอกสารการตรวจสอบระบบไฟฟ้าประจำปี

PREVENTIVE MAINTENANCE REPORT

Apool Condo Bangna



Preventive maintenance 2024
October 29, 2024

Contact us :
Mr. Veerapat Chusing
Power On Electric Co.,Ltd.
086-954-6133
poweroneelectricsservice@gmail.com



SUMMARY REPORT

1. Content : Transformer
Panel : 1250KVA

Item	Description	Feeder	Result	Recommend action
1 1.1	Location : Transformer 1250KVA Transformer - Visual and Inspection - Cleaning - Tightening - Insulation resistance measurement - Oil Breakdown test - Ground resistance measurement	Transformer 1250KVA	Normal Normal Normal Normal Normal Normal	

2. Content : MDB
Panel : MDB

Item	Description	Feeder	Result	Recommend action
2 2.1	Location : MDB Room Main Distribution board - Visual and Inspection - Cleaning - Tightening - Insulation resistance measurement - Ground resistance measurement	MDB	Normal Normal Normal Normal Normal	

3. Content : ACB
Panel : Main ACB

Item	Description	Feeder	Result	Recommend action
3 3.1	Location : MDB Room Air Circuit Breaker - Visual and Inspection - Cleaning - Tightening - Contact resistance measurement - Function trip unit test	Main ACB	Normal Normal Normal Normal Normal	

SUMMARY REPORT

4. Content : MCCB
Panel : Main Capacitor bank

Item	Description	Feeder	Result	Recommend action
4 4.1	Location : MDB Room Molded Case Circuit Breaker - Visual and Inspection - Cleaning - Tightening - Contact resistance measurement - Function trip unit test	Main Capacitor bank	Normal Normal Normal Normal Normal	

5. Content : Capacitor Bank
Panel : MDB

Item	Description	Feeder	Result	Recommend action
5 5.1	Location : MDB Room Capacitor Bank - Visual and Inspection - Cleaning - Tightening - Capacitance measurement	Capacitor bank	Normal Normal Normal Normal	

TRANSFORMER

Plant	Apool Condo Bangna	Customer	Apool Condo Bangna
Location	Bangna, Bangkok	Project	Preventive maintenance 2024
Substation	Electrical Room	Device No.	Transformer
Panel	MDB Room	Feeder	Transformer

1. Equipment Data

Manufacture	: QTC	Serial no.	: 57310819
Type of cooling	: ONAN	B.L.L	: -
Rated power	: 1250	kVA	: 5.46
Phase	: 3	% Impedance	: 5.46
Frequency	: 50	Hz	: 30/09/14
Rated Voltage HV	: 24,000	V	: IEC 60076
Rated Voltage LV	: 416/240	V	: 755
Rated Current HV	: 30.07	A	: -
Rated Current LV	: 1,734.88	A	: 3.460
Vector Group	: Dyn11	Oil Volume Main Tank	: -
		Transformer Total Weight	: -
		Other	: -

2. Visual inspection record

Item	Description	Pass	Fail	Result
1	Visual inspection & Clean all part	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Check bushing and insulator condition	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Tap changer inspection	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Check tightening in all terminal box	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Inspect & Clean control cubicle	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Tightening check all connection	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Check dehydration breather	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Check silica gel	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Check Buchholz relay	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Check oil level of maintank	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	Inspect & Clean control cubicle	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	Lubricant mechanism of OLTC	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	OLTC Counter number recording	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	Inspect & Clean neutral grounding resistance	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	Check od rust or corrosive pf metal part	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

POWER ON		TRANSFORMER	
Plant	: Apool Condo Bangna	Customer	: Apool Condo Bangna
Location	: Bangna, Bangkok	Project	: Preventive maintenance 2024
Substation	: Electrical Room	Device No.	: Transformer
Panel	: MDB Room	Feeder	: Transformer

3 Insulation resistance and polarization index measurement

Ambient Temp : 33 °C Humidity : 68 %

Time (Min)	Insulation Resistance (MΩ)			
	Test Voltage	VDC	Test Voltage	VDC
1	Energized HV	Ground LV	Energized LV	Ground HV
	22,000		25,600	

4 1. Oil dielectric breakdown voltage test

Standard : IEC 60156-95 Electrode shape : Mushroom
Instrument : Megger OTS100AF Electrode spacing : 2.5mm.
Oil type : Mineral Other :

Breakdown No.	Main Tank		Oil Sampling		Results
	Breakdown (kV)	Average (kV)	Breakdown (kV)	Average (kV)	
1	84.50	75.75	-	-	Pass (Standard criteria >30KV Reference: IEC 60156-95)
2	72.50		-	-	
3	76.60		-	-	
4	72.90		-	-	
5	76.30		-	-	
6	71.70		-	-	

Comment : Normal

Test Equipment :
Type : Insulation resistance / Megger / MITS15 Serial No. : PNIR0266001
Type : Oil tester / Megger / OTS100AF Serial No. : 101347677
Type : Serial No. :

POWER ON		BUSBAR	
Plant	: Apool Condo Bangna	Customer	: Apool Condo Bangna
Location	: Bangna, Bangkok	Project	: Preventive maintenance 2024
Substation	: Electrical Room	Device No.	: Busbar
Panel	: MDB Room	Feeder	: Busbar

1 INSULATION RESISTANCE MEASUREMENT

Phase	Test Voltage (VDC)	Insulation Resistance (MΩ)	Remark
Phase A - B	1,000	1,838.00	-
Phase B - C	1,000	1,931.00	-
Phase C - A	1,000	771.00	-
Phase A - Ground	1,000	462.00	-
Phase B - Ground	1,000	1,591.00	-
Phase C - Ground	1,000	4,649.00	-

Insulation resistance measurement >100 Mega-ohm are normal : Reference from ANSI/NETA MTS-2015 Table 100.1

☒ Pass ☐ Fail

Comment : Normal

Test Equipment :
Type : Insulation resistance / Megger / MITS15 Serial No. : PNIR0266001
Type : Serial No. :
Type : Serial No. :

POWER

ON

AIR CIRCUIT BREAKER

Plant	: Ajnol Condo Bangna	Customer	: Ajnol Condo Bangna
Location	: Bangna - Bangkok	Project	: Preventive maintenance 2024
Substation	: Electrical Room	Device No.	: ACB
Panel	: MDB Room	Feeder	: Main ACB

1. Equipment Data

Manufacture

: Schneider

Serial no.

: N3153247508 11/1

Type / Model

: NV20H11

Rated current

: 2,000 A

Year of manufacture

: -

Rated interrupting current

: 65 kA

Rated Voltage

: 690 V

Rated duration of short circuit

: 1 s

Rated impulse voltage

: 12 kV

Rated supply open coil

: VAC/DC

Rated breaking current

: 65 kA

Rated supply close coil

: VAC/DC

Rated frequency

: 50 Hz

Rated supply undervoltage coil

: 220/250 VAC

Standard

: IEC 60947-2

Rated supply motor charge spring

: VAC

2. Visual Inspection record

Item	Description	Pass	Fail	Result
1	Circuit breaker undamaged and clean.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	N/A
2	Circuit breaker and equipment properly grounded.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	All Fastenings checked.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Wiring and cabling checked, terminals fastened properly.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Labeling circuit breaker, equipment, cables and wire correct.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Check the operation of motor charge spring.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	Local/Remote control close/open checked.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	Indication checked.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9	Function test for breaker checked	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10	Counter operate checked	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

3. Main contact resistance measurement

Phase	Test Current (ADC)	Contact Resistance (μΩ)	Power Loss / ² R
A	100	18.16	72.63
B	100	19.78	79.11
C	100	19.75	79.02
N	-	-	-

The contact resistance should not exceed 50% of the lowest measured at the same time : ANSI/META MTS-2015

☒ Pass ☐ Fail

ภาคผนวก ค3-4

เอกสารรับรองการอพยพกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินไฟไหม้ประจำปี



วุฒิบัตรเลขที่: สปบ.(กปบ.๑) ๒๕๖๗

กรุงเทพมหานคร

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๒-๐๒-๒๕๖๗-๐๑๕๑
ขอรับรองว่า

นิติบุคคลอาคารชุด อะหลู คอนโด

ตั้งอยู่เลขที่.....๗๗ ถนนวงนา-ตราด แขวงวงนา เขตวงนา กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๖๐

ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ตามกฎหมายกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับ การป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน.....๑๐.....คน

เมื่อวันที่.....๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ให้ไว้ ณ วันที่.....๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ผู้อำนวยการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง โดยห้องปฏิบัติการ



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
194 หมู่ 5 ต. คันนา อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
194 Moo 5, T. Kanthan, A.U.-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383, 035-800-593 Fax : 035-800-594



TESTING
No.0029

ANALYSIS REPORT

Page 1 of 1

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด อะพลู คอนโด
Address : 72 ซอยบางนา-ตราด 32 ถนนบางนา-ตราด แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260
Contact : ผู้จัดการอาคาร : 0-2002-3380, 097-246-7010 **E.mail** : apolcondo1234@gmail.com
Sample Type : Waste water **Sample Site#** : โครงการ อพลู คอนโด **Sampling Method#** : Grab
Sampling Date# : 28/02/2025 **Sampling By#** : JITTAVEE (1-190-0-0028) **Receive Date** : 01/03/2025
Analysis Date : 01-10/03/2025 **Report Date** : 10/03/2025 **Report No.** : R 01540/68

Parameter	Unit	Method	WC 01636/68 จำกัดการขาด รวมข้อที่ 1	WC 01637/68 จำกัดการขาด รวมข้อที่ 2	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.3 (25°C)	6.8 (25°C)	5.5-9.0
BOD	mg/L	In-house method: TM 041	55	46	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23-2017, part 2540 D	123	40	≤ 40
Total Dissolved Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23-2017, part 2540 C	398	558	≤ 1,000
Settleable Solids	mL/L	Volumetric	2.0 #	0.2 #	-
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23-2017, part 5520 D	17	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA, WEF Edition 23-2017, part 4500-Norg-NH ₄ C	72	55	≤ 35
Sulfide	mg/L as S ²⁻	Iodometric	< 0.10 #	< 0.10 #	≤ 1.0
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	6.8 x 10 ⁴ #	2.3 x 10 ⁴ #	-

Sample Characterization **Observation** **ประเมินผล**

Remark : In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd 2017, part 4500-HB
In-house method : TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd 2017, part 4500-OG, 5210 B
Limit of Quantitation : LOQ (BOD)=4 mg/L, SS=10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N,)
* It is outside the scope of ISO/IEC 17025
* ประกาศกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการขานันท์สิ่งจากอาคารประกอบและงาน (ฉบับที่ 2567)
< End Of Report >



The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory
FO.LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ
นักวิเคราะห์ 0.31616/13 : 1 ม.ค. 2562 หน้า 1/1



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
194 หมู่ 5 ต. คันนา อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
194 Moo 5, T. Kanthan, A.U.-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383, 035-800-593 Fax : 035-800-594

TESTING
No.0029

ANALYSIS REPORT

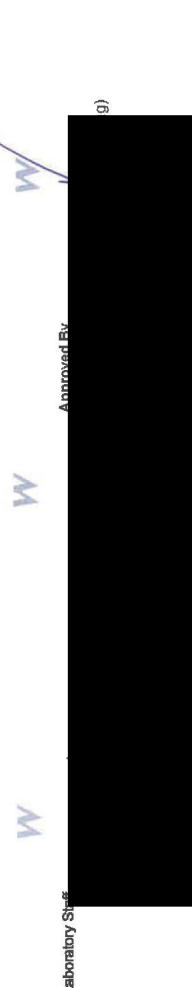
Page 1 of 1

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด อะพลู คอนโด
Address : 72 ซอยบางนา-ตราด 32 ถนนบางนา-ตราด แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260
Contact : ผู้จัดการอาคาร : 0-2002-3380, 097-246-7010 **E.mail** : apolcondo1234@gmail.com
Sample Type : Waste water **Sample Site#** : โครงการ อพลู คอนโด **Sampling Method#** : Grab
Sampling Date# : 13/01/2025 **Sampling By#** : JITTAVEE (1-190-0-0028) **Receive Date** : 13/01/2025
Analysis Date : 13-22/01/2025 **Report Date** : 22/01/2025 **Report No.** : R 00351/68

Parameter	Unit	Method	WC 00370/68 จำกัดการขาด รวมข้อที่ 1	WC 00371/68 จำกัดการขาด รวมข้อที่ 2	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.9 (25°C)	7.6 (25°C)	5.5-9.0
BOD	mg/L	In-house method: TM 041	47	58	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23-2017, part 2540 D	23	64	≤ 40
Total Dissolved Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23-2017, part 2540 C	510	634	≤ 1,000
Settleable Solids	mL/L	Volumetric	< 0.1 #	0.1 #	-
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23-2017, part 5520 D	< 2	4	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA, WEF Edition 23-2017, part 4500-Norg-NH ₄ C	35	35	≤ 35
Sulfide	mg/L as S ²⁻	Iodometric	< 0.10 #	< 0.10 #	≤ 1.0
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	7.9 x 10 ⁴ #	2.3 x 10 ⁴ #	-

Sample Characterization **Observation** **ประเมินผล**

Remark : In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd 2017, part 4500-HB
In-house method : TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd 2017, part 4500-OG, 5210 B
Limit of Quantitation : LOQ (BOD)=4 mg/L, SS=10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N,)
* It is outside the scope of ISO/IEC 17025
* ประกาศกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการขานันท์สิ่งจากอาคารประกอบและงาน (ฉบับที่ 2567)
< End Of Report >



The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory
FO.LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ
นักวิเคราะห์ 0.31616/13 : 1 ม.ค. 2562 หน้า 1/1



194 หมู่ 5 ต. สามนา อ. อภัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
194 Moo 5, T. Kantam, A.U.-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383, 035-800-593 Fax : 035-800-594



194 หมู่ 5 ต. ตาเหนือ อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
194 Moo 5, T. Kanham, A.U.-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 035-800-593 Fax : 035-800-594



TESTING

ANALYSIS REPORT

Page 1 of 1

Customer Name :นิติบุคคลอาคารชุด อะพล คอนโด

Address -72 ซอยบางเงา-ตราด 32 ถนนบางเงา เขตบางเงา กรุงเทพมหานคร 10260

Address	172 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10200
Contact	<div> <div> Phone </div> <div> Email </div> </div> <div> <div> 0-2002-3380, 097-246-7010 </div> <div> apoolcondo1234@gmail.com </div> </div>

Company : **Phone**
: 0-2002-00000, 007-270-1010
: 0-2002-00000, 007-270-1010

Sample Type	: Waste water
Sample Site#	: WATSON'S BRYAN PLANT 001

Sampling Date# : 21/04/2025
Sampling By# : TANAKIT (2-150-a-0020)

Analysis Date	: 21-28/04/2025	Report Date	: 28/04/2025	Report No.	
---------------	-----------------	-------------	--------------	------------	--

Parameter	Unit	Method	WC 03374/88 วิธีมาตรฐาน ตามข้อ ๔.1	WC 03375/88 วิธีมาตรฐาน ตามข้อ ๔.2	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.8 (25°C)	7.1 (25°C)	5.5-9.0
BOD	mg/L	In-house method: TM 041	97	110	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 25 th 2017, part 2540 D	188	139	≤ 40
Total Dissolved Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 25 th 2017, part 2540 C	380	542	≤ 1,000
Settleable Solids	mL/L	Volumetric	2.0 #	1.5 #	-
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 25 th 2017, part 5520 D	14	9	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA, WEF Edition 25 th 2017, part 4500-norg-NH ₄ C	35	50	≤ 35
Sulfide	mg/L as S ²⁻	Iodometric	< 0.10 #	< 0.10 #	≤ 1.0
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	3.3 x 10 ³ #	1.7 x 10 ⁴ #	-

Sample Characterization	Observation	เพื่อบริการแก่ผู้ติดตาม	เพื่อจัดการกับเหตุการณ์
...

Remark: In-house method: TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd 2017, part 4500-H⁺B

In-house method : TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd 2017, part 4500-OG, 5210 B

Limit of Quantitation : LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N,)

• It is outside the scope of ISO/IEC 17025

^๖ ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง กำหนดค่าธรรมเนียมและสิ่งตอบแทน เงิน ค่าตอบแทนการรับราชการรับราชการและสิ่งตอบแทน (กัศกรรณพ. ๗) พ.ศ. ๒๕๖๓

-: End Of Report -:

W / M / W

1

1

1

1

1

1

1

FO.LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายนํ้า

โดยห้องปฏิบัติการ



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
194 หมู่ 5 ต. ตานตะวัน อ. ทุ่ง อ. พระนครศรีอยุธยา 13210
194 Moo 5, T. Kantam, A.U.-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel. 0-35226-383, 0-35800-593 Fax: 0-35800-594



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
194 หมู่ 5 ต. ตานตะวัน อ. ทุ่ง อ. พระนครศรีอยุธยา 13210
194 Moo 5, T. Kantam, A.U.-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel. 0-35226-383, 0-35800-593 Fax: 0-35800-594

ANALYSIS REPORT

Page 1 of 1

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด อพอล คอนโด

Address : 72 ซอยบางนา-ตราด แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260

Contact : ผู้จัดการอาคาร Phone : 0-2002-3380, 097-246-7010 E.mail : apolcondo1234@gmail.com

Sample Type : Water Sample Site : โครงการ อพอล คอนโด Sampling Method : Grab

Sampling Date : 13/01/2025 Sampling By : WAC Receive Date : 13/01/2025

Analysis Date : 13-21/01/2025 Report Date : 21/01/2025 Report No. : RWS 00110/68

Parameter	Unit	Method	PWS 00201/68 สำรวจน้ำ	Standard *
Alkalinity	mg/L as CaCO ₃	Titration	6	80 - 100
Combined Chlorine	mg/L as Cl ₂	Calculation	0.07	0.5 - 1.0
Cyanuric acid	mg/L	Photometric	4	30 - 60
Free Chlorine	mg/L as Cl ₂	Colorimetric	0.03	0.6 - 1.0
Nitrate-Nitrogen	mg/L as NO ₃ -N	Brucine	0.44	-
Ammonia	mg/L as NH ₃	Titrimetric	< 0.10	< 20
Calcium Hardness	mg/L as CaCO ₃	EDTA Titrimetric	111	250 - 600
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Standard Total Coliform Fermentation	< 1.1	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Escherichia coli	MPN/100 mL	Other Escherichia coli Procedures	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Staphylococcus aureus	In 100 mL	Membrane Filter	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Pseudomonas aeruginosa	In 100 mL	Membrane Filter	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ

Sample Characterization Observation

Remark : สังเกตพบการปนเปื้อนสารพิษ ชนิดที่ 12550 เนื่อง จากการพบการปนเปื้อนในการตรวจน้ำ หรือมีการรั่วซึม น้ำจากถังเก็บน้ำ

< End Of Report >

Laboratory Sign

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory
FO-LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ
แก้ไขครั้งที่ 0 วันที่รับแจ้ง : 1 ม.ค. 2562 หน้า 1/1

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด อพอล คอนโด

Address : 72 ซอยบางนา-ตราด แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260

Contact : ผู้จัดการอาคาร Phone : 0-2002-3380, 097-246-7010 E.mail : apolcondo1234@gmail.com

Sample Type : Water Sample Site : โครงการ อพอล คอนโด Sampling Method : Grab

Sampling Date : 28/02/2025 Sampling By : WAC Receive Date : 01/03/2025

Analysis Date : 01-10/03/2025 Report Date : 10/03/2025 Report No. : RWS 00621/68

Parameter	Unit	Method	PWS 01250/68 สำรวจน้ำ	Standard *
Alkalinity	mg/L as CaCO ₃	Titration	40	80 - 100
Combined Chlorine	mg/L as Cl ₂	Calculation	0.07	0.5 - 1.0
Cyanuric acid	mg/L	Photometric	6	30 - 60
Free Chlorine	mg/L as Cl ₂	Colorimetric	0.51	0.6 - 1.0
Nitrate-Nitrogen	mg/L as NO ₃ -N	Brucine	1.1	-
Ammonia	mg/L as NH ₃	Titrimetric	< 0.10	< 20
Calcium Hardness	mg/L as CaCO ₃	EDTA Titrimetric	99	250 - 600
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Standard Total Coliform Fermentation	< 1.1	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Escherichia coli	MPN/100 mL	Other Escherichia coli Procedures	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Staphylococcus aureus	In 100 mL	Membrane Filter	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Pseudomonas aeruginosa	In 100 mL	Membrane Filter	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ

Sample Characterization Observation

Remark : สังเกตพบการปนเปื้อนสารพิษ ชนิดที่ 12550 เนื่อง จากการพบการปนเปื้อนในการตรวจน้ำ หรือมีการรั่วซึม น้ำจากถังเก็บน้ำ

< End Of Report >

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory
FO-LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ
แก้ไขครั้งที่ 0 วันที่รับแจ้ง : 1 ม.ค. 2562 หน้า 1/1



ANALYSIS REPORT

Page 1 of 1

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด อะพอล คอนโด

Address : 72 ซอยบางนา-ตราด 32 ถนนบางนา-ตราด แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260
Contact : ผู้จัดการอาคาร Phone : 0-2002-3380, 097-246-7010 E-mail : apoolcondo1234@gmail.com
Sample Type : Water Sample Site : โครงการ อะพอล คอนโด Sampling Method : Grab
Sampling Date : 19/03/2025 Sampling By : WAC Receive Date : 19/03/2025
Analysis Date : 19-27/03/2025 Report Date : 27/03/2025 Report No. : RWS 00815/68

Parameter	Unit	Method	PWS 01660/68 สงวนน้ำ	Standard *
Alkalinity	mg/L as CaCO ₃	Titration	32	80 - 100
Combined Chlorine	mg/L as Cl ₂	Calculation	1.00	0.5 - 1.0
Cyanuric acid	mg/L	Photometric	33	30 - 60
Free Chlorine	mg/L as Cl ₂	Colorimetric	9.30	0.6 - 1.0
Nitrate-Nitrogen	mg/L as NO ₃ -N	Brucine	1.2	-
Ammonia	mg/L as NH ₃	Titrimetric	< 0.10	< 20
Calcium Hardness	mg/L as CaCO ₃	EDTA Titrimetric	95	250 - 600
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Standard Total Coliform Fermentation	< 1.1	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Escherichia coli	MPN/100 mL	Other Escherichia coli Procedures	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Staphylococcus aureus	In 100 mL	Membrane Filter	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Pseudomonas aeruginosa	In 100 mL	Membrane Filter	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ

Sample Characterization : -

ไม่

Observation

Remark : อ้างอิงผลการตรวจวิเคราะห์ วันที่ 12/2560 เรื่อง การพบแบคทีเรียในน้ำดื่มหรือการดื่ม น้ำดื่มในถังเก็บน้ำ

< End Of Report >

Laboratory



ANALYSIS REPORT

Page 1 of 1

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด อะพอล คอนโด

Address : 72 ซอยบางนา-ตราด 32 ถนนบางนา-ตราด แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260
Contact : ผู้จัดการอาคาร Phone : 0-2002-3380, 097-246-7010 E-mail : apoolcondo1234@gmail.com
Sample Type : Water Sample Site : โครงการ อะพอล คอนโด Sampling Method : Grab
Sampling Date : 21/04/2025 Sampling By : WAC Receive Date : 21/04/2025
Analysis Date : 21-30/04/2025 Report Date : 30/04/2025 Report No. : RWS 01104/68

Parameter	Unit	Method	PWS 02185/68 สงวนน้ำ	Standard *
Alkalinity	mg/L as CaCO ₃	Titration	50	80 - 100
Combined Chlorine	mg/L as Cl ₂	Calculation	0.10	0.5 - 1.0
Cyanuric acid	mg/L	Photometric	34	30 - 60
Free Chlorine	mg/L as Cl ₂	Colorimetric	0.40	0.6 - 1.0
Nitrate-Nitrogen	mg/L as NO ₃ -N	Brucine	2.0	-
Ammonia	mg/L as NH ₃	Titrimetric	0.27	< 20
Calcium Hardness	mg/L as CaCO ₃	EDTA Titrimetric	96	250 - 600
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Standard Total Coliform Fermentation	< 1.1	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Escherichia coli	MPN/100 mL	Other Escherichia coli Procedures	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Staphylococcus aureus	In 100 mL	Membrane Filter	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Pseudomonas aeruginosa	In 100 mL	Membrane Filter	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ

Sample Characterization : -

ไม่

Observation

Remark : อ้างอิงผลการตรวจวิเคราะห์ วันที่ 12/2560 เรื่อง การพบแบคทีเรียในน้ำดื่มหรือการดื่ม น้ำดื่มในถังเก็บน้ำ

< End Of Report >

สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน



ที่อก ๐๓๑๐(๑)/๑๒๗๑๔

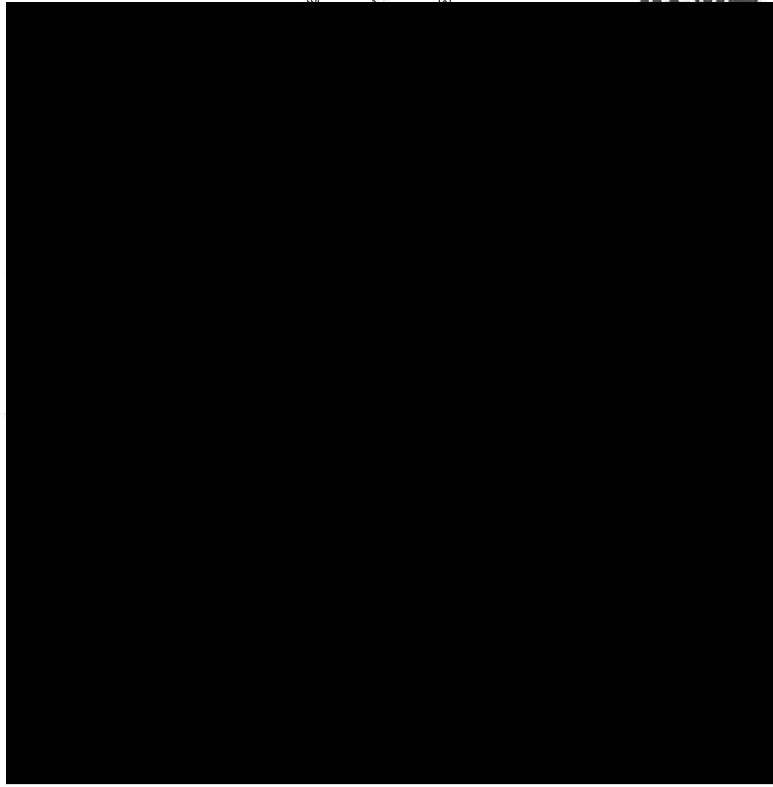
กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๘ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารเคมีของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด จำนวน ๑๐ แผ่น
ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ขอต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียน
ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ๖-๑๕๐ สถานที่ตั้งเลขที่ ๑/๔๔ หมู่ที่ ๕ ตำบลคานหาม อำเภอกัญ
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียน
ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้
ก. ได้รับความดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์



กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบแลพิซและทะเบียนห้องปฏิบัติการ
โทร. ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕
โทรสาร ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๙๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th

ยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์



“อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว”

๓...

เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
ที่ ออ ๐๓๐๑(๑)ด ๒ ๗ ๑ ๔
เลขทะเบียน ๖-๑๙๐
ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕

ขอขยายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๑๒๙ รายการ
นี้เสีย จำนวน 44 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
2	Arsenic	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
3	Barium	Digestion, Direct Nitrous Oxide Acetylene Flame Method ^[3]
4	α -BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
5	β -BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
6	γ -BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
7	δ -BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
8	Biochemical Oxygen Demand	1) 5-Day BOD Test, Azide Modification Method ^[3] 2) 5-Day BOD Test, Membrane Electrode Method ^[3]
9	Cadmium	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3] 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
10	Chemical Oxygen Demand	Closed Reflux, Titrimetric Method ^[3]
11	Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
12	Color	ADMI Weighted-Ordinate Spectrophotometric Method ^[3]
13	Copper	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
14	Cyanide	Distillation, Colorimetric Method ^[3]
15	4,4'-DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
16	4,4'-DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]

สรุป

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
17	4,4'-DDT	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
18	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
19	Endosulfan I	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
20	Endosulfan II	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
21	Endosulfan Sulfate	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
22	Endrin	Mass Spectrometric Method ^[3] Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
23	Endrin Aldehyde	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
24	Formaldehyde	Distillation, Colorimetric Method ^[2]
25	Free Chlorine	DPD Colorimetric Method ^[3]
26	Hexavalent Chromium	Filtration, Colorimetric Method ^[3]
27	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
28	Heptachlor Epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
29	Lead	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
30	Manganese	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
31	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
32	Methoxychlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
33	Nickel	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
34	Oil & Grease	Soxhlet Extraction Method ^[3]
35	pH	Electrometric Method ^[3]

สรุป

ลำดับที่	สารเคมี	วิธีวิเคราะห์
36	Phenol	Distillation, Direct Photometric Method ^[3]
37	Selenium	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
38	Sulfide	Precipitation, Iodometric Method ^[3]
39	Temperature	Laboratory and Field Methods ^[3]
40	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C ^[3]
41	Total Kjeldahl Nitrogen	Macro Kjeldahl, Titrimetric Method ^[3]
42	Total Suspended Solids	Dried at 103-105 °C ^[3]
43	Trivalent Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method; Filtration, Colorimetric Method; Calculation ^[3]
44	Zinc	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]

น้ำใต้ดิน จำนวน 31 รายการ

ลำดับที่	สารเคมี	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
2	Antimony	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
3	Arsenic	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
4	Barium	Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ^[3]
5	Beryllium	Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ^[3]
6	Cadmium	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3] 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
7	Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
8	Chromium (III)	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method; Filtration, Colorimetric Method; Calculation ^[3]
9	Chromium (VI)	Filtration, Colorimetric Method ^[3]
10	Cyanide	Distillation, Colorimetric Method ^[3]
11	DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]

12 DDE...

ลำดับที่	สารเคมี	วิธีวิเคราะห์
12	DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
13	DDT	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
14	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
15	Endrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
16	α -HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
17	β -HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
18	γ -HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
19	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
20	Heptachlor epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
21	Lead	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3] 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
22	Manganese	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
23	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
24	Methoxychlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
25	Nickel	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
26	pH	Electrometric Method ^[3]
27	Phenols	Distillation, Direct Photometric Method ^[3]
28	Selenium	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
29	Silver	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]

30 Vanadium...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
30	Vanadium	Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ^[3]
31	Zinc	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]

สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว จำนวน 25 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[1,6,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6,14]
2	Antimony	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[1,8]
3	Arsenic	2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[4,8] 1) Waste Extraction, Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[1,9] 2) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[6,9]
4	Barium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ^[1,8] 2) Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ^[4,8]
5	Beryllium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ^[1,8] 2) Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ^[4,8]
6	Cadmium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[4,8]
7	Chromium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[4,8]
8	Chromium (VI)	1) Waste Extraction, Colorimetric Method ^[1,10] 2) Digestion, Colorimetric Method ^[7,10]

9 Copper...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
9	Copper	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[4,8]
10	DDD	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6,14]
11	DDE	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6,14]
12	DDT	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6,14]
13	Dieldrin	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6,14]
14	Endrin	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6,14]
15	Heptachlor	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6,14]
16	Lead	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[4,8]

17 Lindane...

ดิน จำนวน 29 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(6,14)
2	Antimony	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4,8)
3	Arsenic	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^(6,9)
4	Barium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4,8)
5	Beryllium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4,8)
6	Cadmium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4,8)
7	Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4,8)
8	Chromium (II)	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame, Colorimetric Method; Calculation ^(4,5,7,10)
9	Chromium (VI)	Digestion, Colorimetric Method ^(7,10)
10	Cyanide	Cyanide Extraction Method ⁽¹⁵⁾
11	DDD	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(6,14)
12	DDE	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(6,14)
13	DDT	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(6,14)
14	Dieldrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(6,14)
15	Endrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(6,14)
16	α -HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(6,14)
17	β -HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(6,14)
18	γ -HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(6,14)

Spml

19 Heptachlor...


ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
17	Lindane	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(1,5,14) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(6,14)
18	Mercury	1) Waste Extraction, Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^(1,11) 2) Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^(4,12)
19	Methoxychlor	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(1,5,14) 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(6,14)
20	Nickel	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(1,8) 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4,8) Electrometric Method ⁽⁶⁾
21	pH	
22	Selenium	1) Waste Extraction, Digestion, Hydride Generation/ Atomic Absorption Spectrometric Method ^(1,13) 2) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^(4,13)
23	Silver	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(1,8) 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4,8)
24	Vanadium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(1,8) 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4,8)
25	Zinc	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(1,8) 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4,8)

Spml


ดิน...

ลำดับที่	สารเคมี	วิธีวิเคราะห์
19	Heptachlor	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(6.14)
20	Heptachlor epoxide	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(6.14)
21	Lead	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4.8)
22	Manganese	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4.8)
23	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^(4.12)
24	Methoxychlor	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(6.14)
25	Nickel	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4.8)
26	Selenium	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^(4.13)
27	Silver	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4.8)
28	Vanadium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4.8)
29	Zinc	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^(4.8)

เอกสารอ้างอิง

- กระทรวงอุตสาหกรรม. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม, พ.ศ. 2548. เรื่อง การกักตุนสิ่งกึ่งอุตสาหกรรมที่ไม่ใช่แร่. ราชกิจจานุเบกษา. 25 มกราคม 2549. เล่มที่ 123 ตอนพิเศษ 114.
- สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย. คู่มือวิเคราะห์น้ำเสีย. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: เรือนแก้วการพิมพ์, 2547.
- APHA, AWWA, WEF. **Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater**. 23rd ed. Washington, DC: APHA, 2017.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Acid Digestion of Sediments, Sludges, and Soils. SW-846 Method 3050B**, 1996.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction. SW-846 Method 3510C**, 1996.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Soxhlet Extraction. SW-846 Method 3540C**, 1996. 

7. United...

- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Alkaline Digestion for Hexavalent Chromium. SW-846 Method 3060A**, 1996.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Flame Atomic Absorption Spectrophotometry. SW-846 Method 7000B**, 2007.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Antimony and Arsenic (Atomic Absorption, Borohydride Reduction). SW-846 Method 7062**, 1994.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Chromium, Hexavalent (Colorimetric). SW-846 Method 7196A**, 1992.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Mercury in Liquid Waste (Manual Cold Vapor Technique). SW-846 Method 7470A**, 1994.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Mercury in Solid or Semisolid Waste (Manual Cold-Vapor Technique). SW-846 Method 7471B**, 2007.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Selenium (Atomic Absorption, Borohydride Reduction). SW-846 Method 7742**, 1994.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Semivolatile Organic Compounds by Gas Chromatography Mass Spectrometry (GC/MS). SW-846 Method 8270D**, 2014.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Cyanide Extraction Procedure for Solids and Oils. SW-846 Method 9013A**, 2014.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Soil and Waste pH. SW-846 Method 9045D**, 2004. 

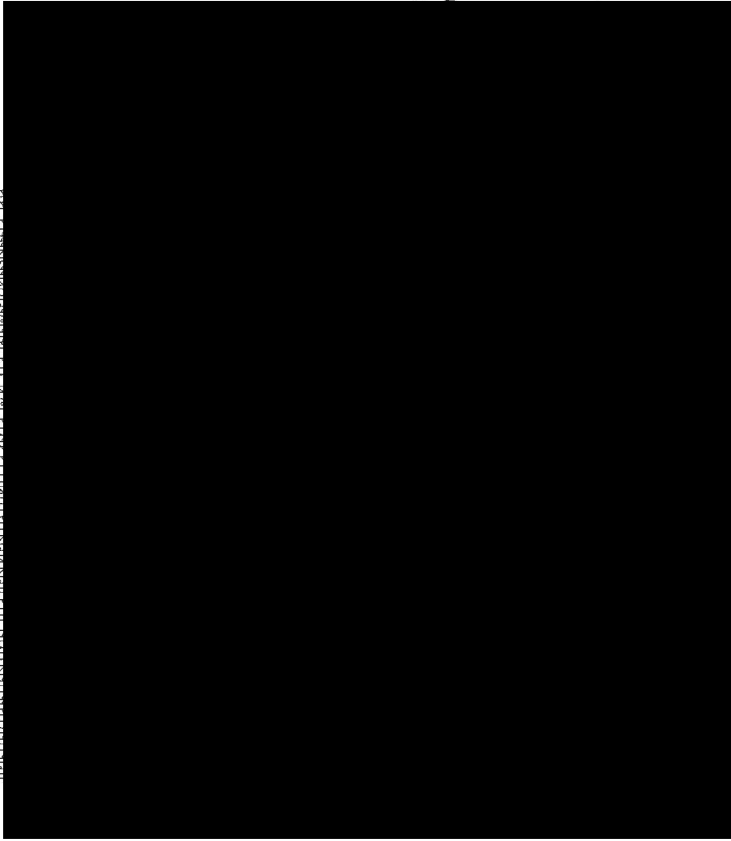


ที่ อก ๐๓๑๔(๑)/ ๗ ๗ ๗ ๓

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐
๒๔ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารเคมีของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
เลขทะเบียน ๖-๑๙๐ สถานที่ตั้งเลขที่ ๑/๙๔ หมู่ที่ ๕ ตำบลคานหาม อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ ความละเอียดแล้ว นั้



กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบเคมีและทะเบียนห้องปฏิบัติการ
โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕
โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๙๕
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dlw.mail.go.th



ภาคผนวก จ

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางชนิด พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการกำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร ให้เหมาะสมตามความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม ของประเทศ และให้สอดคล้องกับสภาพการณปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยคำแนะนำของคณะกรรมการควบคุมมลพิษ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางชนิด ฉบับวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๒ ในประกาศนี้ “อาคาร” หมายความว่า อาคารที่ก่อสร้างขึ้น ไม่ว่าจะมีลักษณะเป็นอาคารหลังเดียวหรือเป็นกลุ่มของอาคารซึ่งตั้งอยู่ภายในพื้นที่ซึ่งเป็นบริเวณเดียวกัน และไม่ว่าจะมีหอระบายน้ำท่อดียวหรือมีหลายท่อที่เชื่อมติดกันระหว่างอาคารหรือไม่ตาม “น้ำทิ้ง” หมายความว่า น้ำที่เกิดจากกิจกรรมของอาคารที่ระบายหรือจะระบายลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม

ข้อ ๓ ให้แบ่งอาคาร ออกเป็น ๓ ชนิด คือ ชนิดที่ ๑ อาคารอยู่อาศัย หมายถึง อาคารที่มีวัตถุประสงค์ให้เป็นที่พักอาศัยของบุคคล ทั้งการอยู่อาศัยอย่างถาวรหรือชั่วคราว ได้แก่

- (๑) อาคารชุด ตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด
- (๒) หอพัก ตามกฎหมายว่าด้วยหอพัก
- (๓) หอพัก ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกันตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

- (๔) สถานรับเลี้ยงเด็ก ตามกฎหมายว่าด้วยคุ้มครองเด็ก
- (๕) สถานดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มีความพิการ ตามกฎหมายว่าด้วยสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ
- (๖) ที่พักอาศัยสำหรับลูกจ้างประเภทกิจการก่อสร้าง ตามกฎหมายว่าด้วยแรงงาน

ชนิดที่ ๒ อาคารพาณิชย์ หมายถึง อาคารที่ใช้ประโยชน์ในการพาณิชยกรรม หรือบริการธุรกิจอย่างเดียหรือหลายอย่าง ได้แก่

- (๑) โรงแรม ตามกฎหมายว่าด้วยโรงแรม

- (๒) ศูนย์การค้าหรือห้างสรรพสินค้า
- (๓) ตลาด ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข
- (๔) สถานบริการประเภทสถานอาบน้ำ นวดหรืออบตัว ตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการ
- (๕) ภัตตาคารหรือร้านอาหาร
- (๖) อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์การระหว่างประเทศและของเอกชน
- (๗) อาคารโรงเรียนเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ
- อาคารสถาบันอุดมศึกษาของเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาของเอกชนและสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการ

ชนิดที่ ๓ อาคารสถานพยาบาล หมายถึง สถานพยาบาล ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล ประเภทที่ระบุไว้ในข้างต้น

ข้อ ๔ ให้แบ่งขนาดของอาคาร ออกเป็น ๔ ประเภท ดังต่อไปนี้

ประเภทอาคาร	หน่วย	อาคารประเภท ก.	อาคารประเภท ข.	อาคารประเภท ค.	อาคารประเภท ง.
๑. อาคารอยู่อาศัย	ห้องชุด	ตั้งแต่ ๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐๐ แต่ไม่ถึง ๕๐๐	ไม่ถึง ๑๐๐	-
	หอพัก	-	ตั้งแต่ ๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐ แต่ไม่ถึง ๒๕๐	ไม่ถึง ๕๐
	หอพัก ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า หรืออาคารอื่นในทำนองเดียวกัน ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข	-	ตั้งแต่ ๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐ แต่ไม่ถึง ๒๕๐	ไม่ถึง ๕๐
	สถานรับเลี้ยงเด็ก	-	-	-	ทุกขนาด
	สถานดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มีความพิการทั้ง	-	-	-	ทุกขนาด
๒. อาคารพาณิชย์	ที่พักอาศัยสำหรับลูกจ้างประเภทกิจการก่อสร้าง	-	-	-	ทุกขนาด
	โรงแรม	ตั้งแต่ ๒๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๖๐ แต่ไม่ถึง ๒๐๐	ไม่ถึง ๖๐	-
	สถานบริการประเภทสถานอาบน้ำ นวดหรืออบตัว	-	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๕,๐๐๐	ไม่ถึง ๑,๐๐๐
	โรงเรียนของทางราชการ สถาบันอุดมศึกษาของเอกชนหรือสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการ	ตั้งแต่ ๒๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๒๕,๐๐๐	-	ไม่ถึง ๕,๐๐๐

ประเภทอาคาร	หน่วย	อาคาร ประเภท ก.	อาคาร ประเภท ข.	อาคาร ประเภท ค.	อาคาร ประเภท ง.
อาคารที่ทำการของทาง ราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ องค์การระหว่างประเทศและ ของเอกชน	ศูนย์การค้า หรือห้างสรรพสินค้า	ตั้งแต่ ๕๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๕๕,๐๐๐	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๑๐,๐๐๐	ไม่ถึง ๕,๐๐๐
		ตั้งแต่ ๒๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๒๕,๐๐๐	-	ไม่ถึง ๕,๐๐๐
ตลาด	วัดตลาดหรือร้านอาหาร	ตั้งแต่ ๒,๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑,๕๐๐ แต่ไม่ถึง ๒,๕๐๐	ตั้งแต่ ๑,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๑,๕๐๐	ไม่ถึง ๑,๐๐๐
		ตั้งแต่ ๒,๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐๐ แต่ไม่ถึง ๒,๕๐๐	ตั้งแต่ ๒๕๐ แต่ไม่ถึง ๕๐๐	ไม่ถึง ๒๕๐
๓. อาคารสถานพยาบาล	เตียง	ตั้งแต่ ๓๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐ แต่ไม่ถึง ๓๐	-	ไม่ถึง ๑๐

ข้อ ๕ กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารไว้ ดังต่อไปนี้

พารามิเตอร์	ค่ามาตรฐาน				
	อาคาร ประเภท ก.	อาคาร ประเภท ข.	อาคาร ประเภท ค.	อาคาร ประเภท ง.	
๑. ความเป็นกรดและด่าง (pH)	๕.๕ - ๙.๐	๕.๕ - ๙.๐	๕.๕ - ๙.๐	๕.๕ - ๙.๐	-
๒. บีโอดี (Biochemical Oxygen Demand)	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๓๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-
๓. ของแข็งแขวนลอยทั้งหมด (Total Suspended Solids)	ไม่เกิน ๓๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๖๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-
๔. ของแข็งละลายน้ำทั้งหมด (Total Dissolved Solids)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑,๓๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑,๖๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-

พารามิเตอร์	ค่ามาตรฐาน				
	อาคาร ประเภท ก.	อาคาร ประเภท ข.	อาคาร ประเภท ค.	อาคาร ประเภท ง.	
	สำหรับอาคารอยู่ อาศัยและอาคาร พาณิชย์	สำหรับอาคารอยู่ อาศัยและอาคาร พาณิชย์	สำหรับอาคารอยู่ อาศัยและอาคาร พาณิชย์	สำหรับอาคารอยู่ อาศัยและอาคาร พาณิชย์	-
	เพิ่มขึ้นจาก ปริมาณในน้ำใช้ ปกติไม่เกิน ๑,๐๐๐	เพิ่มขึ้นจาก ปริมาณในน้ำใช้ ปกติไม่เกิน ๑,๐๐๐	เพิ่มขึ้นจาก ปริมาณในน้ำใช้ ปกติไม่เกิน ๑,๐๐๐	เพิ่มขึ้นจาก ปริมาณในน้ำใช้ ปกติไม่เกิน ๑,๐๐๐	-
๕. ซัลไฟด์ (Sulfide)	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-
๖. ทิศเอ็น (Total Kjeldahl Nitrogen)	ไม่เกิน ๓๕ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๓๕ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-
๗. น้ำมันและไขมัน (Oil and Grease)	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-
๘. แคทีเรียลยูเรียฟอร์มิคทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) (สำหรับอาคารสถานพยาบาล)	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ (เอ็มพีเอ็นต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ (เอ็มพีเอ็นต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ (เอ็มพีเอ็นต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ (เอ็มพีเอ็นต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	-
๙. แคทีเรียลยูเรียฟอร์มิคฟีทอรัม (Fecal Coliform Bacteria) (สำหรับอาคารสถานพยาบาล)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ (เอ็มพีเอ็นต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ (เอ็มพีเอ็นต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ (เอ็มพีเอ็นต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ (เอ็มพีเอ็นต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	-
๑๐. คลอรีนอิสระ (Free Chlorine)	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-

- ข้อ ๖ การตรวจสอบมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารให้ใช้วิธีการ ดังต่อไปนี้
- ๖.๑ ความเป็นกรดและด่าง ให้ใช้เครื่องวัดความเป็นกรดและด่างของน้ำ (pH Meter) ที่มีความละเอียดไม่ต่ำกว่า ๐.๑ หน่วย
- ๖.๒ บีโอดี ให้ใช้วิธีบ่มตัวอย่างที่อุณหภูมิ ๒๐ องศาเซลเซียส เป็นเวลา ๕ วันติดต่อกัน และหาค่าออกซิเจนละลายด้วยวิธีอะไซด์มอดิฟิเคชัน (Azide Modification) หรือวิธีเมมเบรนอิเล็กโทรด (Membrane Electrode) หรือวิธีออปติคัลโพรบ (Optical Probe)
- ๖.๓ ของแข็งแขวนลอยทั้งหมด ให้ใช้วิธีการผ่านกระดาษกรองใยแก้ว (Glass Fiber Filter) และอบแห้งที่อุณหภูมิ ตั้งแต่ ๑๐๓ ถึง ๑๐๕ องศาเซลเซียส เป็นเวลาอย่างน้อย ๑ ชั่วโมง
- ๖.๔ ของแข็งละลายน้ำทั้งหมด ให้ใช้วิธีระเหยตัวอย่างที่กรองผ่านกระดาษกรองใยแก้ว (Glass Fiber Filter) และอบแห้งที่อุณหภูมิ ๑๘๐ องศาเซลเซียส เป็นเวลาอย่างน้อย ๑ ชั่วโมง
- ๖.๕ ซัลไฟด์ ให้ใช้วิธีไอโอดิเนตริก (Iodometric Method) หรือวิธีเมทิลบลู (Methylene Blue Method)
- ๖.๖ ทิคเดเอ็น ให้ใช้วิธีเจลดาล์ (Kjeldahl)
- ๖.๗ น้ซันและไนเ็น ให้ใช้วิธีสกัดด้วยตัวละลายแล้วแยกหาหน้าผกของน้ซันและไนเ็น
- ๖.๘ แบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมดและแบคทีเรียกลุ่มฟิคอลโคลิฟอร์ม ให้ใช้วิธี มัลติเทิล ทิวป์ เพอร์เมเนชั่น เทคนิก (Multiple Tube Fermentation Technique)
- ๖.๙ คลอรีนอิสระ ให้ใช้วิธีไทเมทรต (Titrimetric method) หรือวิธีเทียบสี (Colorimetric method) หรือวิธีไอโอดิเนตริก อิเล็กโทรด (Iodometric Electrode Technique)
- ข้อ ๗ การวัดคำนวณขนาดของอาคารตามข้อ ๔ ให้เป็นไปตามวิธีการที่คณะกรรมการควบคุม มลพิษกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา
- ข้อ ๘ การตรวจสอบความตรงฐานน้ำทิ้งตามข้อ ๖ ต้องเป็นไปตามวิธีวิเคราะห์น้ำและน้ำเสีย ของสมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย หรือ Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater ซึ่ง American Public Health Association, American Water Works Association และ Water Environment Federation ของประเทศสหรัฐอเมริกากำหนดฉบับล่าสุด หรือตามที่คณะกรรมการควบคุมมลพิษประกาศในราชกิจจานุเบกษา
- ข้อ ๙ การเก็บตัวอย่างน้ำทิ้งเพื่อการตรวจสอบมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งตามข้อ ๕ ให้เป็น ดังต่อไปนี้
- ๙.๑ ให้เก็บใบจุดระบายทิ้งลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อมหรือจุดอื่น ที่สามารถใช้เป็นตัวแทนของน้ำทิ้งระบายนอกจากอาคาร ในกรณีการระบายทิ้งหลายจุดให้เก็บทุกจุด
- ๙.๒ วิธีการเก็บตัวอย่างน้ำทิ้ง ณ จุดเก็บตัวอย่างตามข้อ ๙.๑ ให้เก็บแบบจ้วง (Grab Sampling)

- ข้อ ๑๐ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
- ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗
- พลตำรวจเอก พัชรวาท วงษ์สุวรรณ
- รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

คำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข

ฉบับที่ 1 / 2550

เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

การประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน เป็นกิจการที่ถูกควบคุมในลักษณะที่เป็นกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตามมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ซึ่งการประกอบกิจการนี้เป็นแหล่งที่ผู้ใช้บริการเข้ามาชุมนุมอยู่รวมกันในสระว่ายน้ำ สระน้ำ สวนสนุก ที่มีลักษณะเช่นเดียวกับสระว่ายน้ำ อันอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน เนื่องจากมีการก่อสร้างสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกันเพิ่มมากขึ้น ทั้งในสระ สนาม สถานศึกษา สวนสนุก และชุมชนในท้องถิ่นทั่วไป ซึ่งถ้าสระว่ายน้ำเหล่านี้ขาดการดูแลและบำรุงรักษาตามหลักสุขาภิบาล การอนามัยสิ่งแวดล้อม การดูแลคุณภาพน้ำ รวมทั้งมาตรการด้านความปลอดภัยอย่างถูกต้อง สระว่ายน้ำนี้อาจกลายเป็นแหล่งแพร่เชื้อโรคต่างๆ ได้ เช่น โรคเชื้อตาอักเสบ หูอักเสบ โรคผิวหนัง โรคระบบทางเดินหายใจ โรคระบบทางเดินอาหาร รวมทั้งโรคไม่ติดต่อต่างๆ อันมีผลมาจากการใช้สารเคมี เช่น อากาโรฟอสเฟตเนื่องจากแพ้สารเคมี อากาโรเฟบคอส โอ เน้นหน้าอก อากาโรคลิ้นไส้อาเจียน เนื่องจากแพ้สารเคมี นอกจากนี้ยังรวมถึงอุบัติเหตุต่างๆ ด้วย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 10(3) แห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535 คณะกรรมการสาธารณสุขจึงได้มีมติในคราวการประชุมครั้งที่ 43-3/2549 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2549 เห็นชอบให้ออกคำแนะนำแก่ราชการส่วนท้องถิ่นในการออกข้อกำหนดท้องถิ่นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ในการควบคุมเกี่ยวกับดูแลการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 กรณีที่ในเขตราชการส่วนท้องถิ่นใด มีการประกอบกิจการสระว่ายน้ำและกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน ราชการส่วนท้องถิ่นนั้นอาจออกข้อกำหนดของท้องถิ่นกำหนดให้กิจการดังกล่าว เป็นกิจการที่ต้องควบคุมในท้องถิ่นนั้นได้ ตามมาตรา 32 (1) แห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 2 เพื่อประโยชน์ในการควบคุมหรือกำกับดูแลสถานประกอบการกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน ราชการส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณาออกข้อกำหนดของท้องถิ่น กำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขทั่วไป ให้ผู้ดำเนินการปฏิบัติตามสภาพหรือลักษณะของสถานที่ที่ใช้ในการประกอบกิจการ และมาตรการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ ตามมาตรา 32(2) แห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงการควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกันที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อ 3 กรณีที่ราชการส่วนท้องถิ่นใดออกข้อกำหนดของท้องถิ่นว่าด้วยการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน ควรจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ และประชุมชี้แจงข้อกำหนดของท้องถิ่นดังกล่าวเพื่อให้ผู้ประกอบการได้ทราบโดยทั่วกันด้วย ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการบังคับใช้ต่อไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 มกราคม 2550



(นายปราชญ์ นุณยวงศ์โรจน์)

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ในการควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน

กำหนดให้น้ำที่ได้รับบริการสระว่ายน้ำที่เป็นบริการสาธารณะ(Public swimming pool) เช่น กิจการสระว่ายน้ำที่ให้บริการแก่ประชาชน โดยทั่วไป ซึ่งรวมถึงสระว่ายน้ำที่เป็นส่วนน้ำ สวนสนุก ที่มีลักษณะเช่นเดียวกับสระว่ายน้ำที่ทำให้บริการในลักษณะเพื่อการค้า และสระว่ายน้ำที่เปิดให้บริการสาธารณะที่มีผู้จัดการเพื่อสวัสดิการ เช่น สระว่ายน้ำที่ราชการส่วนท้องถิ่นจัดไว้เพื่อสาธารณะประโยชน์ รวมทั้ง สระว่ายน้ำที่เป็นของโรงพยาบาลหรือที่ให้บริการเฉพาะพนักงาน หรือหน่วยงานองค์กรที่บริการในกลุ่มเฉพาะ ยกเว้นสระว่ายน้ำส่วนบุคคลหรือที่มีให้บริการแก่สาธารณะ

1. สถานที่ตั้ง

1.1 สถานที่ตั้ง ควรห่างจากแหล่งซึ่งอาจทำให้เกิดการปนเปื้อนน้ำในสระว่ายน้ำ เช่น สถานที่เลี้ยงสัตว์ สถานที่ทิ้งหรือรวบรวมมูลฝอย เป็นต้น

1.2 ควรมีรั้วหรือกำแพงกั้นเพื่อสุขอนามัยและความปลอดภัยของผู้ใช้บริการ และเพื่อป้องกันไม่ให้บุคคลภายนอกที่ไม่ได้รับอนุญาตไปใช้สระว่ายน้ำ ในช่วงที่ไม่เปิดให้บริการ รวมทั้งป้องกันสัตว์เข้ามาในบริเวณสระว่ายน้ำ

1.3 สถานที่ตั้งและบริเวณของสระว่ายน้ำ รวมทั้งระบบสาธารณูปโภคต้องอยู่ในที่ทั่วลม ไม่ใกล้ พื้นดินแข็งแรง ไม่ทรุดง่าย อยู่ในบริเวณที่มีไฟฟ้า และน้ำประปาเพียงพอ มีทางเข้าออกสะดวก

2. สระว่ายน้ำและอาคารประกอบ

2.1 โครงสร้างสระว่ายน้ำ ควรสร้างด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก หรือวัสดุที่มีความมั่นคงแข็งแรง น้ำซึมไม่ได้ ผนังเรียบ อยู่ในสภาพดี และทำความสะอาดง่าย

2.2 ต้องมีรางระบายน้ำเดินมีฝาปิดรอบสระว่ายน้ำ มีความกว้าง 30-40 เซนติเมตร ไม่เป็นสนิม แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย อยู่ในสภาพดี และไม่มีน้ำล้นออกจากการ

2.3 ต้องมีอุปกรณ์เครื่องมือน้ำสำหรับใช้ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ ได้แก่ เครื่องดูดตะกอน เครื่องฉีดสระชนิดของเหลวและพลาสติก รวมทั้งตะแกรงขึงวัสดุแขวนลอย

2.4 ต้องมีที่ว่างสำหรับใช้เป็นทางเดินรอบสระว่ายน้ำ มีความกว้างไม่น้อยกว่า 1.20 เมตร ไม่ลื่น ไม่มีน้ำขัง ทำความสะอาดง่าย

2.5 กรณีที่สระว่ายน้ำได้มีการใช้ระบบการไหลเวียนน้ำเป็นแบบระบบสกินเมอร์ ควรต้องมีข้อกำหนดเกี่ยวกับการป้องกันอันตรายระบบนี้ด้วย

2.6 ความลึกของน้ำ มีป้ายบอกความลึกหรือเลขยกกระดานลึกลักษณะมองเห็นได้ชัดเจน ในกรณีที่สระว่ายน้ำนั้นมีความลึกตั้งแต่ 1.5 เมตรขึ้นไป โดยมีตัวเลขแสดงความลึกเป็นระยะๆ อย่างน้อย 3 ระยะ

2.7 ต้องจัดให้มีแสงสว่างเพียงพอทั่วบริเวณสระว่ายน้ำ เพื่อให้มองเห็นได้ชัดเจน ในกรณีที่มีการเปิดใช้สระในเวลากลางคืน

2.8 อาคารประกอบทำด้วยวัสดุมั่นคงแข็งแรง ผนังเรียบ ไม่ลื่น ไม่ดูดซับน้ำ ทำความสะอาดง่าย พื้นลาดเอียงเล็กน้อยเพื่อการระบายน้ำที่ดี

2.9 พื้น ควรทำด้วยวัสดุแข็งแรง เรียบ ไม่ดูดซับน้ำ ทำความสะอาดง่าย ไม่ลื่น อยู่ในสภาพดี

2.10 จัดให้มีห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า ตู้เก็บสิ่งของ ที่วางหรือเก็บรองเท้า สำหรับผู้ใช้บริการ ในบริเวณทางเข้าสระว่ายน้ำ และมีจำนวนเพียงพอ

2.11 จัดให้มีอ่างล้างมือ บริเวณล้างตัวก่อนลงสระ และที่ล้างเท้า ทางเข้าบริเวณสระว่ายน้ำ และเคมเคลือบลงในที่ล้างเท้าเพื่อป้องกันการติดเชื้อ

2.12 มีการรักษาความสะอาดรอบอาคารประกอบและพื้นที่โดยรอบอย่างสม่ำเสมอ

2.13 ดูแลให้มีการนำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในบริเวณสระว่ายน้ำ หรืออาคารประกอบ

3. ข้อปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการ

3.1 จัดให้มีผู้ควบคุมดูแล ซึ่งผ่านการฝึกอบรมการดูแลคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำตามหลักสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับการควบคุมคุณภาพน้ำ และการดูแลรักษาสระว่ายน้ำ

3.2 ต้องมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำสระ (Life guard) อย่างน้อย 1 คน ต้องผู้ให้บริการว่ายน้ำ 100 คน กรณีที่เกิน 100 คน เชนของ 100 คน ให้คิดเป็น 100 คน และต้องเป็นผู้ที่มีความชำนาญในการว่ายน้ำและผ่านการอบรมการช่วยชีวิตคนจมน้ำ สามารถให้การปฐมพยาบาลได้ โดยต้องอยู่ประจำสระว่ายน้ำตลอดเวลาที่เปิดบริการ

3.3 ต้องมีการจัดการและความปลอดภัยน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

3.3.1 ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) 7.2 – 8.4

3.3.2 คลอรีนอิสระ (Free chlorine) 0.6– 1.0 ส่วนในล้านส่วน

3.3.3 คลอรีนที่รวมกับสารอื่น (Combined chlorine) 0.5 –1.0 ส่วนในล้านส่วน

3.3.4 ค่าความเป็นด่าง (Alkalinity) 80 – 100 ส่วนในล้านส่วน

3.3.5 ความกระด้าง (Calcium hardness) 250 -600 ส่วนในล้านส่วน

3.3.6 กรดไซยาไนด์ (Cyanuric acid) 30-60 ส่วนในล้านส่วน

3.3.7 คลอรีน (Chloride) ไม่เกิน 600 ส่วนในล้านส่วน

- 3.3.8 แอมโมเนีย (Ammonia) ไม่นเกิน 20 ส่วนในล้านส่วน
- 3.3.9 ไนเตรท (Nitrate) ไม่นเกิน 50 ส่วนในล้านส่วน
- 3.3.10 โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) น้อยกว่า 10 ต่อ 100 มิลลิลิตร โดยวิธีเอ็มพีเอ็น (Most Probable Numbers) ในอัตราส่วน 100 มิลลิลิตร
- 3.3.11 ตรวจไม่พบฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal coliform)
- 3.3.12 ตรวจไม่พบจุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้จุลินทรีย์ที่ทำให้เกิดโรค (ได้แก่ *Escherichia coli*, *Staphylococcus aureus*, *Pseudomonas aeruginosa*)
- 3.4 จัดให้มีการเก็บตัวอย่างเพื่อตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ตามเกณฑ์มาตรฐานดังนี้

3.4.1 การเก็บตัวอย่างต้องทำอย่างน้อย 2 จุด โดยเก็บจากส่วนลึกและส่วนตื้น ขณะที่ผู้ใช้สระว่ายน้ำมากที่สุด

- 3.4.2 ตรวจวิเคราะห์ปริมาณคลอรีนอิสระคงเหลือ และค่าความเป็นกรด-ด่าง อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง ก่อนเปิดและหลังปิดบริการ หากมีผู้ใช้บริการเป็นจำนวนมาก หรือเป็นวันที่มีแสงแดดจัดควรตรวจสอบปริมาณคลอรีน และค่าความเป็นกรด-ด่างในระหว่างวันด้วย กรณีใช้คลอรีนชนิดกรดไฮโดรคลอริก (ไฮโดรคลอริก) ต้องตรวจหาค่ากรดไฮโดรคลอริกด้วย
- 3.4.3 ตรวจวิเคราะห์ปริมาณโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) และฟีคอล โคลิฟอร์ม (Fecal coliform) อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

3.4.4 ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทางเคมี และชีวภาพ ตามเกณฑ์มาตรฐานตามที่กำหนดในข้อ 3.3 ครบทุกข้อมูล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อประกอบการพิจารณาขอหรือต่อใบอนุญาต

3.5 จัดหาเครื่องมือสำหรับตรวจวิเคราะห์ค่าคุณภาพน้ำไว้ประจำ รวมทั้งบันทึกผลการตรวจวิเคราะห์ และข้อมูลอื่นที่จำเป็น ดังนี้

3.5.1 เครื่องมือที่ใช้ตรวจวิเคราะห์ปริมาณคลอรีน ต้องสามารถตรวจวิเคราะห์ได้ในช่วง 0.2 – 2 ส่วนในล้านส่วน

3.5.2 เครื่องมือที่ใช้ตรวจวิเคราะห์ค่าความเป็นกรด-ด่าง ต้องสามารถตรวจวัดได้อย่างน้อยช่วง 3-9 และสามารถอ่านค่าได้ช่วงละ 1

3.5.3 มีการบันทึกข้อมูลจำนวนผู้ใช้สระว่ายน้ำในแต่ละวัน แยกเพศและอายุ ระยะเวลาที่ใช้สระว่ายน้ำ

3.6 ต้องจัดให้มีป้ายแสดงข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้บริการติดไว้ในบริเวณสระว่ายน้ำให้มองเห็นชัดเจน และควรมีข้อความอย่างน้อยดังนี้

- 3.6.1 ต้องสวมชุดว่ายน้ำที่สะอาด
- 3.6.2 ต้องชำระล้างร่างกายก่อนลงสระทุกครั้ง

3.6.3 ผู้ที่เป็นโรคตาแดง โรคผิวหนัง เป็นหวัด ไข้หวัดใหญ่ หรือโรคติดต่ออื่นๆ ห้ามลงเล่นในสระว่ายน้ำ

3.6.4 ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในบริเวณสระว่ายน้ำ

3.6.5 ห้ามปัสสาวะ บ้วนน้ำลาย หรือสิ่งสกปรกลงในน้ำ

3.6.6 ห้ามทำสระว่ายน้ำสกปรก

3.6.7 จำนวนผู้ใช้บริการมากที่สุด ที่สระว่ายน้ำสามารถรองรับได้

3.6.8 วิธีการปฐมพยาบาลช่วยคนจมน้ำ

3.7 ต้องดูแลบำรุงรักษาเครื่องกรองน้ำตามระยะเวลาที่สมควรเพื่อให้ทำงานได้มีประสิทธิภาพ

4. การจัดการเกี่ยวกับสารเคมี

4.1 สถานที่เก็บสารเคมี ต้องมีป้ายระบุว่า “สถานที่เก็บสารเคมีอันตราย” และ “ห้ามเข้า” มีการระบอบอกาศรัณภัยและมีการป้องกันน้ำซึมเข้าภาชนะบรรจุสารเคมี และมีการจัดเก็บสารเคมีเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

4.2 สารเคมีที่ใช้ต้องมีฉลากระบุชื่อสารเคมี ส่วนผสม หรือส่วนประกอบที่เป็นอันตราย วิธีการใช้และวิธีการปฐมพยาบาลในกรณีฉุกเฉิน หรือสถานที่กฎหมายอื่นกำหนด

4.3 ในการใช้สารเคมีต้องปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในฉลาก และไม่นำสารเคมีหวนกลับมาใช้ใหม่ในกรณีที่ไม่มีระบบการเติมสารเคมีแบบอัตโนมัติให้เติมสารเคมีลงในสระว่ายน้ำในขณะที่ยังปิดบริการแล้ว

4.4 สถานที่ทำงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารเคมี ต้องมีแสงสว่างเพียงพอ เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุอันเนื่องจากการปฏิบัติงาน ไม่สามารถมองเห็นสิ่งต่าง ๆ ได้อย่างชัดเจน คำมาตรฐานแสงสว่างในบริเวณต่างๆ ควรเป็นดังนี้

- ห้องสุขาจ่ายสารเคมี ไม่น้อยกว่า 100 ลักซ์
- ห้องเครื่องกรองน้ำ ไม่น้อยกว่า 50 ลักซ์
- ห้องหรือสถานที่เก็บสารเคมี ไม่น้อยกว่า 50 ลักซ์

4.5 ต้องมีมาตรการในการป้องกันการสัมผัสสารเคมีของพนักงาน เช่น กำหนดขั้นตอนการทำงานที่ปลอดภัย จัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมให้พนักงาน รวมทั้งประเมินการสัมผัสสารเคมีอันตรายของพนักงานที่ทำหน้าที่เติมสารเคมี และมีผลไว้ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

4.6 ในขณะทำงานกับสารเคมี ให้ผู้ปฏิบัติงานสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสม เช่น สวมหน้ากาก และสวมถุงมือในขณะที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมี เป็นต้น

4.7 ห้ามสูบบุหรี่ ดื่มน้ำหรือรับประทานอาหาร ในห้องจัดเก็บสารเคมี

4.8 ดูแลความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ หากสารเคมีหกไว้ให้ใด ต้องทำความสะอาดทันที

5. การจัดการสิ่งปฏิกูล น้ำเสีย และมูลฝอย

5.1 จัดให้มีห้องน้ำ ห้องส้วม และการบำบัดสิ่งปฏิกูลดังนี้

5.1.1 มีห้องน้ำ ห้องส้วมแยกจากกัน โดยแบบและจำนวนตามที่กำหนดใน

กฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

5.1.2 ลักษณะของห้องส้วม การบำบัด และกรกำจัดสิ่งปฏิกูลต้องถูกต้องตามหลัก

สุขาภิบาล

5.1.3 ต้องดูแลรักษาความสะอาดของห้องน้ำและห้องส้วมเป็นประจำทุกวัน

ให้บริการ

5.1.4 ภายในห้องน้ำควรมีวัสดุอุปกรณ์ตามความจำเป็นและเหมาะสม

5.2 มีการบำบัดน้ำเสียให้มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานก่อนระบายสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ ซึ่ง
ส่วนประกอบของระบบการจัดการน้ำเสีย ประกอบด้วย

5.2.1 ตะแกรงดักมูลฝอย สำหรับดักเศษมูลฝอยจากน้ำเสีย

5.2.2 ระบบรวบรวมน้ำทิ้ง น้ำจากส่วนต่างๆของอาคาร ไหลมารวมกันที่ถัง
รวบรวมน้ำเพื่อรอการบำบัด น้ำที่สื่อนอกจากบ่อรวมนี้จะไหลเข้าสู่บ่อบำบัด

5.2.4 ระบบบำบัดน้ำเสียต้องมีการบำบัดน้ำเสียที่เหมาะสม ไม่ก่อให้เกิดเหตุ
เดือดร้อนรำคาญและเป็นอันตรายต่อสุขภาพของชุมชน

5.2.5 รางระบายน้ำทิ้ง รางหรือท่อสำหรับระบายน้ำทิ้ง ควรมีตะแกรงวางปิดราง
เพื่อกรองเศษผงต่างๆ และป้องกันหนู นอกจากนี้ทางเปิดของท่อระบายน้ำออกสู่ท่อสาธารณะควรมีตะแกรง
ปิดเพื่อป้องกันหนูด้วย

5.3 จัดให้มีการจัดการมูลฝอยดังนี้

5.3.1 ควรมีการจัดแยกมูลฝอยและมีภาชนะรองรับมูลฝอยแยกตามประเภท

5.3.2 มีภาชนะรองรับมูลฝอยที่เพียงพอตามหลักสุขาภิบาล

5.3.3 สิ่งทำความสะอาดภาชนะรองรับมูลฝอยและบริเวณที่วางภาชนะอยู่เสมอ

5.3.4 รวบรวมมูลฝอยจากภาชนะรองรับมูลฝอยไปยังที่พักรับมูลฝอยรวม หรือนำไป
กำจัดทุกวัน โดยเฉพาะมูลฝอยที่เน่าเสียได้ง่าย

5.3.5 กำจัดมูลฝอยด้วยวิธีที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล และเป็นไปตามข้อกำหนด
ท้องถิ่น

5.3.6 ดูแลมิให้เกิดการทิ้งมูลฝอยเกลื่อนกลาดภายในสถานประกอบการและ

บริเวณโดยรอบ

6. การสุขาภิบาลอาหารและน้ำดื่ม

6.1 ในกรณีมีการจำหน่ายอาหาร ต้องปฏิบัติตามหลักสุขาภิบาลอาหาร และตามข้อกำหนด
ของท้องถิ่น

6.2 ต้องมีน้ำดื่มที่ได้คุณภาพตามมาตรฐานน้ำดื่มให้บริการอย่างเพียงพอ

6.3 ลักษณะการนำน้ำมาดื่ม ต้องไม่ก่อให้เกิดความสกปรกหรือการปนเปื้อน เช่น

ใช้ระบบน้ำกด ใช้แก้วส่วนตัว ใช้แก้วกระดาษที่ใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง และใช้แก้วส่วนตัวที่ล้างทำความสะอาด
แล้วนำไปล้างทำความสะอาดก่อนนำมาใช้ใหม่ เป็นต้น ทั้งนี้ให้จัดทำป้ายหรือมีข้อความ
การปฏิบัติไว้ด้วย

7. การป้องกันควบคุมสัตว์และแมลงนำโรค

7.1 ภายในสถานประกอบการไม่ควรมีหนู แมลงวัน และแมลงสาบ

7.2 ต้องมีการป้องกัน ควบคุม กำจัดสัตว์และแมลงนำโรคโดยเฉพาะหนู แมลงวัน และ
แมลงสาบอย่างถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล

8. การดูแลสุขภาพและความปลอดภัย

8.1 ต้องกำหนดให้มีผู้ดูแลด้วย กรณีที่นำเด็กอายุต่ำกว่า 10 ปี ที่ยังว่ายน้ำไม่เป็นและ
ผู้สูงอายุที่ไม่สามารถดูแลตัวเองได้มาใช้บริการสระว่ายน้ำ

8.2 จัดให้มีอุปกรณ์ช่วยชีวิต ดังนี้

8.2.1 โฟมช่วยชีวิต อย่างน้อย 2 อัน

8.2.2 ห่วงชูชีพ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางภายใน 15 นิ้ว หรือทุ่นลอยผูกไว้กับเชือก

8.2.3 ไม่ช่วยชีวิต หรือวัตถุอื่นใด มีความยาวไม่น้อยกว่า 3.5 เมตร น้ำหนักเบา

อย่างน้อย 1 อัน และต้องวางไว้ที่ปลายตู้ส่วนลึกของสระว่ายน้ำ

8.2.4 เครื่องช่วยหายใจ สำหรับผู้ใหญ่ และสำหรับเด็ก อย่างละ 1 ชุด

8.2.5 ห้องปฐมพยาบาลพร้อมชุดปฐมพยาบาลที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลาไว้

ประจำสระว่ายน้ำและอยู่ในบริเวณที่ใกล้ที่สุด

8.3 มีอุปกรณ์สื่อสารที่สามารถติดต่อบุคคลหรือสถานที่สำคัญๆ เช่น โรงพยาบาล และ
สถานีตำรวจ เพื่อขอความช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินต่างๆ เช่นเพลิงไหม้ หรือมีคนจมน้ำ และต้อง
มีประกาศหมายเลขโทรศัพท์ของสถานที่ดังกล่าวไว้ในที่เห็นได้ชัดเจนและเป็นข้อมูลปัจจุบันอยู่เสมอ

9. เหตุรำคาญ

มีการควบคุมมิให้เกิดเหตุรำคาญ ซึ่งมาจากกิจกรรมการดำเนินการต่างๆ

ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง กำหนดประเภทและพื้นที่แหล่งกำเนิดมลพิษที่จะต้องถูกควบคุม การปล่อยน้ำเสียสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม

พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้อาคารบางประเภทและบางชนิด เป็นแหล่งกำเนิดมลพิษ ที่จะต้องถูกควบคุมการปล่อยน้ำเสียสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นวิธีการควบคุมมลพิษ ที่เกิดจากอาคารบางประเภทและบางชนิด และป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดต่อแหล่งน้ำสาธารณะหรือสิ่งแวดล้อม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๙ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยคำแนะนำของคณะกรรมการควบคุมมลพิษ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดประเภทของอาคาร เป็นแหล่งกำเนิดมลพิษที่จะต้องถูกควบคุมการปล่อยน้ำเสียสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม ฉบับลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๘

(๒) ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดประเภทของอาคาร เป็นแหล่งกำเนิดมลพิษที่จะต้องถูกควบคุมการปล่อยน้ำเสียสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม (ฉบับที่ ๒) ฉบับลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔

(๓) ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดอาคารประเภท “อาคาร” หมายความว่า อาคารประเภท ก. ข. และ ค. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางชนิด พ.ศ. ๒๕๖๔ ฉบับลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๒ ไม่ประกาศนี้

“อาคาร” หมายความว่า อาคารประเภท ก. ข. และ ค. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางชนิด พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

อาคารประเภท ก.

(๑) อาคารชุดที่มีจำนวนห้องสำหรับใช้เป็นที่อยู่อาศัยรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคาร ตั้งแต่ ๕๐๐ ห้องชุดขึ้นไป

(๒) โรงแรมที่มีจำนวนห้องสำหรับใช้เป็นห้องพักรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคาร ตั้งแต่ ๒๐๐ ห้องขึ้นไป

(๓) โรงพยาบาลของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลที่มีเตียงสำหรับผู้ป่วยไว้ค้างคืนรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๓๐ เตียงขึ้นไป

(๔) อาคารโรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ สถาบันอุดมศึกษาของเอกชนหรือสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๒๕,๐๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป

(๕) อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การระหว่างประเทศ หรือของเอกชน ที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๕๕,๐๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป

(๖) อาคารของศูนย์การค้าหรือห้างสรรพสินค้าที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๒๕,๐๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป

(๗) ตลาดที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๒,๕๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป

(๘) ภัตตาคารหรือร้านอาหารที่มีพื้นที่ให้บริการรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคาร ตั้งแต่ ๒,๕๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป

อาคารประเภท ข.

(๑) อาคารชุดที่มีจำนวนห้องสำหรับใช้เป็นที่อยู่อาศัยรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคาร ตั้งแต่ ๑๐๐ ห้องชุด แต่ไม่ถึง ๕๐๐ ห้องชุด

(๒) โรงแรมที่มีจำนวนห้องสำหรับใช้เป็นห้องพักรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคาร ตั้งแต่ ๖๐ ห้อง แต่ไม่ถึง ๒๐๐ ห้อง

(๓) หอพัก ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน ที่มีจำนวนห้องสำหรับใช้เป็นที่อยู่อาศัยรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๒๕๐ ห้องขึ้นไป

(๔) สถานบริการที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป

(๕) โรงพยาบาลของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือสถานพยาบาล ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลที่มีเตียงสำหรับผู้ป่วยไว้ค้างคืนรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๑๐ เตียง แต่ไม่ถึง ๓๐ เตียง

(๖) อาคารโรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ สถาบันอุดมศึกษาของเอกชน หรือสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๒๕,๐๐๐ ตารางเมตร

(๗) อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การระหว่างประเทศ หรือของเอกชน ที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๕๕,๐๐๐ ตารางเมตร

- (๕) อาคารของศูนย์การค้าหรือห้างสรรพสินค้าที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๒๕,๐๐๐ ตารางเมตร
- (๖) ตลาดที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๑,๕๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๒,๕๐๐ ตารางเมตร
- (๑๐) ภัตตาคารหรือร้านอาหารที่มีพื้นที่ให้บริการรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๕๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๒,๕๐๐ ตารางเมตร
- อาคารประเภท ค.
- (๑) อาคารชุดที่มีจำนวนห้องสำหรับใช้เป็นที่อยู่อาศัยรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารไม่ถึง ๑๐๐ ห้องชุด
- (๒) โรงแรมที่มีจำนวนห้องสำหรับใช้เป็นห้องพักรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารไม่ถึง ๖๐ ห้อง
- (๓) หอพัก ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน ที่มีจำนวนห้องสำหรับใช้เป็นที่อยู่อาศัยรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๕๐ ห้อง แต่ไม่ถึง ๒๕๐ ห้อง
- (๔) สถานบริการที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๕,๐๐๐ ตารางเมตร
- (๕) อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การระหว่างประเทศ หรือของเอกชนที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๑๐,๐๐๐ ตารางเมตร
- (๖) ตลาดที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๑,๕๐๐ ตารางเมตร
- (๗) ภัตตาคารหรือร้านอาหารที่มีพื้นที่ให้บริการรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๒๕๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๕๐๐ ตารางเมตร
- ข้อ ๓ ในข้อกำหนดข้อ ๒ เป็นแหล่งกำเนิดมลพิษที่จะต้องถูกควบคุมการปล่อยน้ำเสียลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม
- ข้อ ๔ ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ประกอบการตามข้อ ๒ ปล่อยน้ำเสียสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม เว้นแต่จะได้ทำการบำบัดน้ำเสียให้เป็นไปตามมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งที่กำหนดไว้ในประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภทและบางขนาด พ.ศ. ๒๕๖๗ แต่ทั้งนี้ห้ามมิให้วิธีการทำให้เล็จาก (Dilution)
- ข้อ ๕ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗
พลตำรวจเอก พัชรวาท วงษ์สุวรรณ
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์



THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phrak Sai, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax. 0-2757-8507



CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No.: C0-1608001/24 Page 1 of total 4 pages

Customer WATER ANALYSIS CENTER CO., LTD.
1/94 Moo 5, T. Kanham,
A.U-thai, Ayutthaya 13210

Equipment pH Meter
Manufacturer METTLER TOLEDO Model SevenCompact S220
Serial No. B327527211 ID No. WWL 0068
Description Range : 0 - 14 pH, Resolution : 0.01 pH

Environmental Conditions Ambient Temperature: (20 ± 2) °C
Relative Humidity: (50 ± 10) %
Atmospheric Pressure: -

Calibration Location Jayhawks Laboratory (CL&GL)

Received Date 16 August 2024

Calibration Date 16 August 2024

Date of Issue 19 August 2024

Condition of Artifacts Used conditions but can be calibrated

Checked by Approved by
Act as Technical Manager Representative of Managing Director

() (Krisyos K.) () (Sakda Y.)
() (Patiphan K.) () (Onnappa P.)
() (Pongsak H.) () (Nitiphong K.)
() (Kanung C.) () (Nonthachai K.)
() (Pramong P.) () (Noppol P.)

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Thai Heart Calibration Co., Ltd.

FE-169

REV.02 02/24/21



THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phrak Sai, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax. 0-2757-8507



Certificate No.: C0-1608001/24

Page 3 of total 4 pages

Measurement Results (Cont.):

2. Calibration of pH Electrode (Serial No.: 3222623)

pH Standard Solution (pH)	Measured Value		Uncertainty (± pH)
	(pH)	(mV)	
4.01	4.01	186.1	0.013
7.01	7.01	9.3	0.013
10.01	10.00	-164.5	0.013

Note : Adjust Curve to Buffer Solution pH (4,7,10)

Temperature stability of micro bath : 25 ± 0.2°C

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

FE-169

Calibrated by Athipat
REV.02 02/24/21

ภาคผนวก ข-1



THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phrak Sai, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax. 0-2757-8507



Certificate No.: C0-1608001/24

Page 2 of total 4 pages

Reference Method:

- The calibration method used was CP-178 based on an in-house method.

- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard:

Type	pH Value	Lot No.	Due Date	Traceability
pH Standard Solution	4.01	150823	Feb. 9, 2025	NIMT
	7.01	180723	Jan. 12, 2025	
	10.01	160823	Jan. 16, 2025	

Type	Serial No.	Certificate No.	Due Date	Traceability
Documenting Process Calibrator	2630521	10-2312001/23	Dec. 24, 2024	THC
Digital Thermometer with Sensor	1709138 / 4605984-005	10-0806001/24	Jun. 7, 2025	

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:

- NIMT, National Institute of Metrology (Thailand).
- THC, Thai Heart Calibration Co., Ltd.

Measurement Results:

1. Function Simulated pH Meter

Standard Applied (mV)	Nominal Value (pH)	UUC Reading		Uncertainty (± mV)
		pH	mV	
177.48	4.00	4.01	177.3	0.060
0.00	7.00	7.00	-0.1	0.060
-177.48	10.00	10.01	-177.4	0.060

UUC : Unit Under Calibration

Note : Adjust Curve to simulate pH (4,7,10)

FE-169

Calibrated by Athipat
REV.02 02/24/21



THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phrak Sai, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435, 0-2757-8496 Fax. 0-2757-8507



Certificate No.: C0-1608001/24

Page 4 of total 4 pages

Reference Method:

- The calibration method used was CP-096 based on an in-house method.

- The temperature scale used was an ITS-90.

- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard Instruments:

Type	Serial No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
Thermometer Readout	B7C853	10-0911001/23	Nov. 8, 2024	THC
Platinum Resistance Thermometer	4854	COA30047	Oct. 22, 2025	FLUKE
Liquid Bath	XO111019	10-2405001/23	May 25, 2025	THC

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:

- THC, Thai Heart Calibration Co., Ltd.
- FLUKE, Fluke Corporation, U.S.A.

Measurement Results:

(X) Without Adjustment

Dimension of probe : Diameter 4 mm. Sensor Type : RTD (PT100)

Immersion Depth (mm.)	Standard Reading (°C)	UUC Reading (°C)	Correction (°C)	Uncertainty (± °C)
120	22.00	22.2	-0.20	0.065
120	25.00	25.2	-0.20	0.065
120	28.00	28.2	-0.20	0.065

UUC : Unit Under Calibration

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

FE-169

Calibrated by Pongsak
REV.02 02/24/21



THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phrak Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2357-8435, 0-2757-8496 Fax: 0-2757-8507



CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No.: C0-1607004/24 Page 1 of total 2 pages

Customer WATER ANALYSIS CENTER CO., LTD.
1/94 Moo 5, T.Kanham,
A.U-thai, Ayutthaya 13210

Equipment Conductivity Meter
Manufacturer EUTECH **Model** CON 2700
Serial No. 2657889 **ID No.** WWL 0136
Description -

Environmental Conditions Ambient Temperature: (20 ± 2) °C
Relative Humidity: (50 ± 10) %
Atmospheric Pressure: -

Calibration Location Jayhawks Laboratory (CL&GL)

Received Date 16 July 2024

Calibration Date 18 July 2024

Date of Issue 18 July 2024

Condition of Artifacts Used conditions but can be calibrated

Checked by

Act as Technical Manager

Approved by

Representative of Managing Director

() (Krisyos K.) () (Sakda Y.)
() (Patiphan K.) () (Onnapa P.)
() (Pongsak H.) () (Nitiphong K.)
() (Kanung C.) () (Nonthachai K.)
() (Pramong P.) () (Noppol P.)

(Dr. Ekachai Puttitwong)

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Thai Heart Calibration Co., Ltd.

FE-169

REV.02 02/24/21



THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phrak Sa, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2357-8435, 0-2757-8496 Fax: 0-2757-8507



Certificate No.: C0-1607004/24

Page 2 of total 2 pages

Reference Method:

- The calibration method used was CP-177 based on an in-house method.

- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard :

Material	Batch Value	Lot Number	Due Date	Traceability
Conductivity Standard Solution	147.1 µS/cm	S230330005	Nov. 9, 2024	SCP Science
	1.423 mS/cm	S231129006	May 13, 2025	SCP Science

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:

- SCP Science.

Measurement Results: (Probe Serial No.: 93X219065)

Conductivity Standard Solution	Measured Value	Correction	Uncertainty (±)
147.1 µS/cm	149.0 µS/cm	-1.9 µS/cm	2.5 µS/cm
1.423 mS/cm	1.425 mS/cm	-0.002 mS/cm	0.0052 mS/cm

Note : Adjustment points: 147.1µS/cm 1.423mS/cm

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

FE-169

Calibrated by Athipat

REV.02 02/24/21



Intech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com



Calibration Cert. # 388481
ISO/IEC 17025

Certificate of Calibration

Certificate No. : MT24-7016
Page : 1 of 2

Customer : Water Analysis Center Co.,Ltd.
Address : 1/94 Moo 5, Rojana Industrial Park, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210

Description : Refrigerator
Manufacturer : B.T.Metrology Co.,Ltd.
Model : REF 940L
Serial No. : BT-03-09-09
Identification No. : WWL 0043
Calibration Place : Customer Laboratory

Order No. : 2601/24
Received date : Aug 02, 2024
Calibration date : Aug 02, 2024
Environment Condition :
Temperature : (25±10) °C
Humidity : (50±30) %RH

Calibration Method : Calibration were conducted using In-house calibration procedure CP-MT-006 According to comparison with LXI Data Acquisition Switch Unit with sensor. The calibration methods based on Euramet Calibration Guide No.20 - guidelines on the Calibration of Temperature and/or Humidity Controlled Enclosures.

Reference Standard Instruments :

Instrument	Model	Serial No.	Certificate No.	Due Date
LXI Data Acquisition Switch Unit with Sensor	34972A	MY49020096	MT23-7163	Nov 30, 2024

The effect that the result relate only to the items calibrated. It was found accurate as shown on date and place of calibration only.

Traceability : This measurement are traceable to the International System of Unit (SI), through National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

The reported expanded uncertainty of measurement was based on standard uncertainty multiplied coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of not less than 95%



Calibrated by : Mr.Yuttakom Jamneansri

Approved by :

Issue date : Aug 09, 2024

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Intech Metrological Center Co.,Ltd

Rev.03 / Feb 2024

FM-MT-013

ภาคผนวก ข-2



Intech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com



Calibration Cert. # 388481
ISO/IEC 17025

Certificate No. : MT24-7016

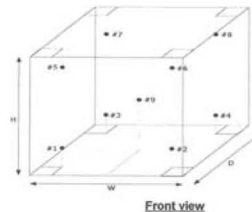
Page : 2 of 2

Function : Temperature measurement
Calibration point : 20 °C

Result : Without adjustment
Resolution : 0.1 °C

Calibration point (°C)	Temperature of UUC* at each position (°C)									Uncertainty of measurement (±, °C)
	Ch.1	Ch.2	Ch.3	Ch.4	Ch.5	Ch.6	Ch.7	Ch.8	Ch.9	
20	20.344	20.098	20.405	20.375	20.193	20.010	20.245	20.090	20.037	0.41

Setting temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured stability (±, °C)	Measured uniformity (°C)	Overall variation (°C)
20.0	20.0	0.30	0.68	0.86



#1 Lower Left Front
#2 Lower Right Front
#3 Lower Left Rear
#4 Lower Right Rear
#5 Upper Left Front
#6 Upper Right Front
#7 Upper Left Rear
#8 Upper Right Rear
#9 Geometric Center

UUC* = Unit under calibration

Uniformity = Maximum and Minimum difference of measured temperature at any probes and the measured temperature at the reference and same time.

Overall Variation = Difference of temperature value between the maximum and minimum any time.

Stability = One half of the maximum difference of measured temperatures at any one probe.

-00-

Rev.03 / Feb 2024

FM-MT-013



Certificate of Calibration

Certificate Number : PL61070/24
Control Number : PCAL174170
Customer Control : WWL 0073
Description : Dissolved Oxygen Meter
Manufacturer : YSI
Model : YSI 5000
Serial Number : 14C100917
Customer : Water Analysis Center Co., Ltd.
1/94 Moo 5 T.Kanham A.U-Thai Ayutthaya 13210 Thailand

Page 1 of 3



Date of Receipt : 02-Dec-24
Date of Calibration : 02-Dec-24
Environment : Temperature 20 °C ± 2 °C
Relative Humidity 50 % ± 20 %
Calibration Method : Calibration Procedure Number CP-PL93
Calibration Results : See data attached

The reported uncertainty is based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%.

This certificate is issued in accordance with ISO/IEC 17025 and the conditions of accreditation granted by the Accreditation Body which has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standards laboratory. The results relate only to the item calibrated.

This certificate shall not be reproduced other than in full except without the prior written approval of the Head of Calibration Laboratory of Professional Calibration & Services Co., Ltd.

Calibrated By

Authorized Signature

Ms. Supattra Mungkasam

(Mr. Jannong Junphong)

06-Dec-24

Issued Date

CALIBRATION REPORT

Professional Calibration & Services Co., Ltd.

Certificate No.: PL61070/24

Page: 3 of 3

Calibration Results

Dissolved Oxygen Calibration

Description of Meter : Range : 0 to 60 mg/l
Resolution : 0.01 mg/l
Description of Electrode : Manufacturer : YSI
Model : 5010
Serial No. : 13C100067
Type : Electrochemical (Membrane)

Calibration Point	Standard Value	UUC Reading	UUC Error	Uncertainty (±)
0 mg/l	0.000 mg/l **	0.00 mg/l	0.00 mg/l	0.03 mg/l
8 mg/l	8.454 mg/l	8.43 mg/l	-0.02 mg/l	0.05 mg/l
9 mg/l	9.020 mg/l	9.02 mg/l	0.00 mg/l	0.05 mg/l

Notes :

- 1). Calibration results that carry the double asterisk (**) are not accredited. Calibrations marked as such on this Certificate have been included for completeness.

...End...

CALIBRATION REPORT

Professional Calibration & Services Co., Ltd.

Certificate Number : PL61070/24

Page 2 of 3

Equipment Standards Used

Description	Serial No.	Traceability to	Certificate No.	Cal. Due Date
Zero Oxygen Solution Set	-	NIST	SO050/23	01-May-28

Condition as received : Normal

Definitions :-

* NIST - National Institute of Standard and Technology



Inctech Metrological Center Co., Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Sairmai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com



Certificate of Calibration

Certificate No. : MT25-3161

Page : 1 of 2

Customer : Water Analysis Center Co., Ltd.
Address : 1/94 Moo 5, Rojana Industrial Park, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210

Description : Hot Air Oven
Manufacturer : Memmert
Model : UF260
Serial No. : B620.0814
Identification No. : WWL 0212
Calibration Place : Customer Laboratory
Order No. : 1011/25
Received date : Mar 25, 2025
Calibration date : Mar 20, 2025
Environment Condition :
Temperature : (25±10) °C
Humidity : (50±30) %RH

Calibration Method : Calibration were conducted using In-house calibration procedure CP-MT-006 According to comparison with LXI Data Acquisition Switch Unit with sensor. The calibration methods based on Euramet Calibration Guide No.20 - guidelines on the Calibration of Temperature and/or Humidity Controlled Enclosures.

Reference Standard Instruments :

Instrument	Model	Serial No.	Certificate No.	Due Date
LXI Data Acquisition Switch Unit with Sensor	34972A	MY49028922	MT24-8770	Nov 22, 2025

The effect that the result relate only to the items calibrated. It was found accurate as shown on date and place of calibration only.

Traceability : This measurement are traceable to the International System of Unit (SI), through National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

The reported expanded uncertainty of measurement was based on standard uncertainty multiplied by coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of not less than 95%

Calibrated by : Mr. Yuttakorn Jamneansri

Approved by : (Mr. Panuwat Phukian)

Issue date : Mar 28, 2025

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Inctech Metrological Center Co., Ltd.



Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Salmat, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 line) www.imc-instrument.com



Certificate No. : MT25-3161

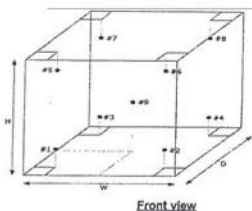
Page : 2 of 2

Function : Temperature measurement
Calibration point : 104, 180 °C

Result : Without adjustment
Resolution : 0.1 °C

Calibration point (°C)	Temperature of UUC* at each position (°C)									Uncertainty of measurement (± °C)
	Ch.1	Ch.2	Ch.3	Ch.4	Ch.5	Ch.6	Ch.7	Ch.8	Ch.9	
104	103.767	103.648	104.174	103.965	104.090	104.047	104.160	103.891	104.284	0.32
180	179.673	179.787	179.782	179.908	179.691	179.615	179.920	179.806	179.752	0.50

Setting temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured stability (± °C)	Measured uniformity (°C)	Overall variation (°C)
104.0	104.0 to 104.2	0.13	0.75	0.80
180.0	180.0 to 180.3	0.39	0.88	0.81



#1 Lower Left Front
#2 Lower Right Front
#3 Lower Left Rear
#4 Lower Right Rear
#5 Upper Left Front
#6 Upper Right Front
#7 Upper Left Rear
#8 Upper Right Rear
#9 Geometric Center

UUC* = Unit under calibration

Uniformity = Maximum and Minimum difference of measured temperature at any probes and the measured temperature at the reference and same time.

Overall Variation = Difference of temperature value between the maximum and minimum any time.

Stability = One half of the maximum difference of measured temperatures at any one probe.

-oOo-



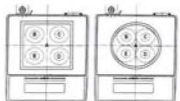
Certificate No.: C01243793

Page: 2 of 2

Calibration Results:

Without Adjustment

Eccentric Error: Weight to be 1/3 or 1/2 of Maximum capacity, taken from the center of the pan as a zero reference.



Nominal Test Value		Reference Points (g)				
		A	B	C	D	E
100 (g)		-	0.0001	0.0000	-0.0002	-0.0001

Repeatability: Determination of the standard deviation of weighing balance., Readability 0.0001 (g)

Nominal test value (g)	Standard Deviation
20	0.00005
200	0.00006

Error of indication from nominal or conventional mass value., Readability 0.0001 (g)

Nominal Value (g)	Conventional Mass (g)	Displayed Value (g)	Error of Indication (g)	Uncertainty (g)	k
1	1.00001	1.0000	0.0000	0.00011	2.04
2	2.00001	2.0000	0.0000	0.00011	2.04
5	5.00001	5.0000	0.0000	0.00011	2.04
10	10.00001	10.0000	0.0000	0.00011	2.04
20	20.00001	20.0000	0.0000	0.00012	2.03
50	50.00000	50.0000	0.0000	0.00013	2.02
70	70.00001	70.0001	0.0001	0.00016	2.01
100	99.99996	100.0001	0.0001	0.00017	2.01
120	119.99997	120.0001	0.0001	0.00021	2.00
150	149.99996	150.0002	0.0002	0.00024	2.00
200	199.99989	200.0007	0.0008	0.00030	2.00

The End of Certificate

บริษัท อินเทล เมโทรโลจิคัล เซ็นเตอร์ จำกัด
DKSH Technology Limited
2533 Sukhumvit Road, Bangkok, Phrakhanong, Bangkok 10260
Phone: +66 2639 7000 Email: info.calibration@dksh.com Website: www.dksh.com/certificat-thailand

Delivering Growth - in Asia and Beyond.

CAL-FM-C01-14: 12 Sep 2022



Certificate of Calibration

Equipment: Balance
Model: BL210S
Serial No. (or ID.): 15808131 (WWL 0022)
Manufacturer: Sartorius
Condition: In condition

Certificate No.: C01243793
Issued Date: 06 December 2024
Job No.: WO-00053756
Page: 1 of 2

Customer: Water Analysis Center Co., Ltd.
1/94 Moo 5, Rojana Industrial Park, Rojana Road,
Tambol Kanham, Amphur U-Thai, Ayutthaya 13210 Thailand

Environment Condition: Temperature 24 °C ± 0.9 °C
Humidity 53 %RH ± 1.3 %RH

Calibration Place: Water Analysis Center Co., Ltd. (ห้องเครื่องชั่ง)
1/94 Moo 5, Rojana Industrial Park, Rojana Road,
Tambol Kanham, Amphur U-Thai, Ayutthaya 13210 Thailand

Calibration By: Mr. Apiwit Chaosap
Calibration Date: 04 December 2024
The Method used: In-house method, CAL-WI-47, based on UKAS Lab 14
Traceability: This certificate is traceable to the SI Units maintained by National Institute of Metrology (NIMT), Thailand through DKSH Technology Co., Ltd. Certificate No. C02241786

(Mr. Apiwit Chaosap)

Person in charge

(Mr. Adisai Maknoi)

Authorized signatory

This certificate is issued the units of measurement according to the International System of Units (SI). It provides traceability of measurement to international or national standard or other recognized national standard laboratories.
The measurement uncertainty stated is the expanded uncertainty which is obtained from the standard uncertainty multiplied by the coverage factor (k=2) to provide a level of confidence of approximately 95%. It is determined in accordance with the Guide to Expression of Uncertainty in Measurement (GUM).
These results may be affected by deviations from specified conditions. The results relate only to the items tested, calibrated or sampled. The report shall not be reproduced except in full without approval of DKSH Technology Limited.

บริษัท อินเทล เมโทรโลจิคัล เซ็นเตอร์ จำกัด
DKSH Technology Limited
2533 Sukhumvit Road, Bangkok, Phrakhanong, Bangkok 10260
Phone: +66 2639 7000 Email: info.calibration@dksh.com Website: www.dksh.com/certificat-thailand

Delivering Growth - in Asia and Beyond.

CAL-FM-C01-14: 12 Sep 2022



MEGAFIL CO., LTD.

99/183 Moo 3 Tambon Bang Rak Noi Amphur Muang Nonthaburi 11000
Tel. 0-2528-6081-2 Fax. 0-2528-6083, 0-2525-7034
www.megafil.co.th E-mail: megafil.group@gmail.com

BSC Certification Test Report

Page 1 of 6

Certificate No. : M1439/24
Customer Name : LABORATORY WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
Customer Address : 1/94 Moo 5 Khan Ham Subdistrict,
Uthai District, Phra Nakhon Si Ayutthaya 13210

Equipment : Biological Safety Cabinet Class II Type A2
Manufacturer : Microtech
Model : V6-T
Serial No. : 0972k097272
ID No. : WWL 0084

Were in accordance with ☒ EN 12469 ☐ NSF 49 ☐ Manufacturer's specification

Test Date : 15/10/2024
Due Date : 15/10/2025 or after HEPA filters are replaced or unit is moved
Test by : Mr. Pawut Wongnarakomkul

Approved by :

(Mr. Kridsada Thinhutaoi)

Authorized Signatory

Issued Date : 16/10/2024

This calibration certificate documents the traceability to national standards, which realize the unit of measurement according to the International System of Units (SI).

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Megafil Company Limited.

Megafil Co., Ltd.

MG-FM-7.8-001, R00 (01/07/19)

ภาคผนวก ข-4

Certificate No. : M1439/24

Procedure Used :

- European Standard EN12469 : 2000 has the status of British Standard, Biotechnology Performance criteria for microbiological safety cabinets.
- NSF International Standard / American National Standard NSF / ANSI 49-2008 Biosafety Cabinet : Design, Construction, Performance and Field Certification.
- Australian Standard : AS 1807.23-2000 Determination of intensity of radiation from germicidal ultraviolet lamps.
- Manufacturer's specification.

1. Downflow velocity test.

Measurement Information

No. of Rows	No. of Readings	Grid Spacing Front-Back	Grid Spacing Side-Side	Probe height Above sash
2	8	1/4,3/4	1/8,3/8	100mm

Measurement Data. (m/s.)

0.37	0.43	0.41	0.39
0.36	0.35	0.32	0.34

Average velocity 0.37 m/s (73 FPM.) Velocity range 0.25-0.50 m/s (49-98 FPM.)

Uniformity(EN: +/-20%avg.) 0.30 - 0.44 m/s (58 - 88 FPM.)

Supply filter dimension 24 x 72 (inch x inch) Supply filter area 10.69 SQ.FT

Downflow volume (Q) 780 CFM.

Result Summary ☒ Pass ☐ Fail

Equipment used : Thermo Anemometer Model 425 S/N : 02968605 Calibration date : 10/05/2024

Certificate No. : M1439/24

2. Inflow velocity test.

Select method. : ☐ DIM ☒ Exhaust velocity. ☐ MFG's Specifications

MGF's Specifications method

0.54	0.57	0.55	0.54	0.55
0.56	0.55	0.56	0.57	0.54
0.59	0.53	0.54	0.57	0.56
0.53	0.6	0.56	0.55	0.58
0.55	0.58	0.54	0.53	0.55

(m/s.)

Average Inflow velocity 0.47 m/s (93 FPM.) Velocity range 0.40 m/s (79 FPM.)

Inflow dimension 8 x 72 (inch x inch) Inflow area 4.00 SQ.FT

Inflow volume(Q) 372 CFM

Result Summary ☒ Pass ☐ Fail

Adjustments Required ☐ Fan Speed ☐ Damper

Equipment used : Thermo Anemometer Model 425 S/N : 02968605 Calibration date : 10/05/2024

3. HEPA filter leak test.

Measurement Data

HEPA Filter	PAO Upstream Conc.(calculated)	Specification	Measured leak penetration
Supply HEPA Filter	<u>18</u> µg/l.	<0.01%	<0.01%
Exhaust HEPA Filter	<u>18</u> µg/l.	<0.01%	<0.01%

Certificate No. : M1439/24

Leak location

Supply HEPA Filter

Back



Exhaust HEPA Filter

Back


Result Summary ☒ Pass ☐ Fail

Equipment used : Aerosol Photometer Model TDA-2H S/N : 20138 Calibration date : 08/05/2024

Equipment used : Smoke Generator Model TDA-6C S/N : 20192

4. Airflow smoke patterns test

Measurement Information

- Downflow Pattern test : Smoke shall be passed from one end of the cabinet to the other, along the centerline of the work surface, at a height of 4 inch (10 cm) above the top of the access opening
- View screen retention test : Smoke shall be passed from one end of the cabinet to the other, 1.0 m (2.5 cm) behind the view screen, at a height 6.0 inch (15 cm) above the top of the access opening.
- Work opening edge retention test : Smoke shall be passed along the entire perimeter of the work opening. Particular attention should be paid to corners and vertical edges.
- Sash/window seal test : Smoke shall be passed up the inside of the window 2 in (5 cm) from the sides and along the top of the work area.

Certificate No. : M1439/24

Result Summary

Downflow Pattern test ☒ Accept ☐ Non-Conforming

View screen retention test ☒ Accept ☐ Non-Conforming

Work opening edge retention test ☒ Accept ☐ Non-Conforming

Sash/window seal test ☒ Accept ☐ Non-Conforming

5. Site installation

Sash Alarm. ☐ Pass ☐ Fail ☒ N/A

Interlock System. ☐ Pass ☐ Fail ☒ N/A

Exhaust System Performance ☐ Pass ☐ Fail ☒ N/A

Remark / Recommendation

ระบุ Site installation ไม่มีการตรวจสอบ เนื่องจากไม่มีฟังก์ชันนี้

6. Illumination Test (Lighting) : Option

Lighting should be adequate for safe working within the cabinet. Illumination measured at the work surface.

Lux

585	936	917	514
849	1400	1465	755

Equipment used : Digital Light Meter Model Easy View 31 S/N : 160404993 Calibration date : 08/05/2024

Remark :

Certificate No. : M1439/24

7. Ultraviolet Lamp Test (UV) : Option

Ultraviolet radiation where UV Lamp are fitted, the intensity of radiation at a wavelength of 254 nm.
Shall be not less than 400 mW/m² when measures at work floor surface.

mW/m²

630	1450	1480	690
380	920	930	390

Equipment used : UVC LIGHT METER Model UVC-254SD S/N : Q879819 Calibration date : 08/05/2024

Remark :

-000-

Certificate No.: MC 2413808

Reference Standard Instrument :

Description	Certificate No.	Serial No.	Due date	Traceable thru
Data Acquisition/Switch Unit With Thermocouple Type "T" ID. No.27/1 to 27/5	MC 2403566	MY44020009	13 Mar 2025	MCAL

Traceability :

The measurement standard traceable to the international system of units (SI) through certificate as mentioned above

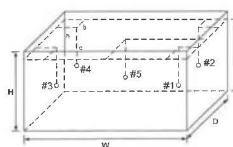
1. Calibration Procedure:

This Instrument was calibration according to ASTM E715 - 2007 by comparison with calibrated sensor under no load condition. The sensor were placed on five points and located one sensor in each of the eight corners of the chamber and was away from the each wall of 5 cm to 10 cm. And placed the five sensor within 2.5 cm of the geometric center of the chamber.

Temperature Uniformity - the maximum difference of measured temperatures at any sensors and the measured temperature at the reference location which are observed at the same time or at as close an observation time as possible to determine the temperature pattern or homogeneity within the chamber under steady state conditions. The reference sensor should preferably be located at the geometric center of the chamber.

Temperature Stability - one-half of the greatest maximum difference of measured temperatures at any one sensor.

Overall Variation - The Difference of the maximum and minimum measured temperatures throughout observation.



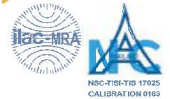
- Overall Ambient Temperature around the Chamber variation : 1.1 °C
- Overall Line Voltage variation 0.0 V
- Chamber Size (W*H*D) : 50 cm x 12 cm x 30 cm
- Water Level : 7 cm

Checked by :

Chalermit

Certificate of Calibration

LIQUID BATH



Page 1 of 3

Certificate No.: MC 2413808

Customer : Water Analysis Center Co., Ltd.
1/94 Moo 5, T.Kantham, A.U.-Thai, Ayutthaya 13210.

Reference Job No. : 24-2841 Received Date : 16 December 2024
Description : Water Bath Resolution : 0.1 °C
Manufacturer : ESSTELL Model : EWB-122D
Serial No. : 20180508122 ID. No. : WWI. 0214
Marking : Additionally for the purpose of identification by this laboratory a label marked with this certificate number (MC 2413808) has been attached to the case.
Method : In-House calibration procedure MWI-T-029 this method is base on ASTM E 715-2007 "Liquid Bath".
Location of Calibration : Water Analysis Center Co., Ltd. ; Laboratory.
Environmental Conditions : Ambient Temperature : (25.2 to 25.6) °C
Relative Humidity : (49.0 to 51.0) %
Date of Calibration : 16 December 2024 Date of Issue : 18 December 2024

Checked by :

Chalermit
Chalermit Rakphada
(Calibration Engineer)

Approved by :

Aittipong
Aittipong Kanjanawong
(Technical Manager)

The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate is issued in accordance with the conditions of accreditation granted by the National Standardization Council of Thailand-Office of the National Standardization Council that has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standards laboratory. This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Master Calibration Co., Ltd.

Certificate No.: MC 2413808

2. Result of calibration :

Temperature Measurement Accuracy Test

Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) at Spread Locations					Uncertainty of measurement (±°C)
	#1	#2	#3	#4	Ref. #5	
45.0	44.6	44.6	44.5	44.5	44.4	0.86

Chamber Characterization Result

Desired Temperature (°C)	Controller Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Temperature Stability (±°C)	Temperature Uniformity (°C)	Overall Variation (°C)
44.5	45.0	45.0	0.85	0.75	1.9

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2.0$, providing a level of confidence of approximately 95 %.

This certificate will certify of the calibrated equipment only.

End of Certificate

Checked by :

Chalermit

Certificate of Calibration

TEMPERATURE CONTROLLER ENCLOSURES



Certificate No.: MC 2413810

Customer : Water Analysis Center Co., Ltd.
1/94 Moo 5, T.Kantham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210.

Reference Job No. : 24-2841 Received Date : 16 December 2024
Description : Incubator Resolution : 0.1 °C
Manufacturer : Memmert Model : IN260
Serial No. : D619.0170 ID. No. : WWL 0192
Marking : Additionally for the purpose of identification by this laboratory a label marked with this certificate number (MC 2413810) has been attached to the case.
Method : In-house calibration procedure MWL-T-033 this method Base on TLAS G-20-1/02-08 "Temperature Controlled Enclosures".
Location of Calibration : Water Analysis Center Co., Ltd. ; Laboratory.
Environmental Conditions : Ambient Temperature : (23.3 to 24.1) °C
Relative Humidity : (54.8 to 64.8) %
Date of Calibration : 16 December 2024 Date of Issue : 18 December 2024

Checked by : *Chalermit*
Chalermit Rakphada
(Calibration Engineer)

Approved by : *Aittipong*
Aittipong Kanjanawisit
(Technical Manager)

The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate is issued in accordance with the conditions of accreditation granted by the National Standardization Council of Thailand-Office of the National Standardization Council that has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standards laboratory. This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Master Calibration Co., Ltd.

[MCF-Q-077 ; Rev.6 ; Date : 22/04/2021]

Certificate No.: MC 2413810

Page 2 of 3

Reference Standard Instrument :

Description	Certificate No.	Serial No.	Due date	Traceable thru
Data Acquisition/Switch Unit	MC 2400121	MY59002240	18 Mar 2025	MCAL
With RTD ID. No.10/1 to 10/9				

Traceability :

The measurement standard traceable to the international system of units (SI) through certificate as mentioned above

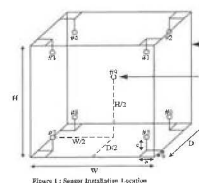
1. Calibration Procedure:

This Instrument was calibration according to TLAS G-20 by comparison with calibrated thermocouple type T under no load condition. The Thermocouples were placed on nine points and located one thermocouple in each of the eight corners of the chamber and was away from the each wall of 5 cm to 10 cm. And placed the ninth thermocouple within 2.5 cm of the geometric center of the chamber.

Temperature Uniformity - the maximum difference of measured temperatures at any sensors and the measured temperature at the reference location which are observed at the same time or at as close an observation time as possible to determine the temperature pattern or homogeneity within the chamber under steady state conditions. The reference sensor should preferably be located at the geometric center of the chamber.

Temperature Stability - one-half of the greatest maximum difference of measured temperatures at any one sensor.

Overall Variation - The Difference of the maximum and minimum measured temperatures throughout observation.



Overall Ambient Temperature around the Chamber variation : 1.2 °C
Overall Line Voltage variation : 0.1 V
Chamber Size (W*H*D) : 65 cm x 80 cm x 50 cm

Checked by : *Chalermit*

[MCF-Q-077 ; Rev.6 ; Date : 22/04/2021]

Certificate No.: MC 2413810

Page 3 of 3

2. Result of calibration :

Temperature Measurement Accuracy Test

Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) at Spread Locations									Uncertainty (±°C)	* Uncertainty does not include stability. (±°C)
	#1	#2	#3	#4	#5	#6	#7	#8	Ref. #9		
35.0	35.60	35.20	35.00	35.20	34.90	35.00	34.80	34.90	35.00	0.22	0.16

(*) : Non Accredited

Chamber Characterization Result

Desired Temperature (°C)	Controller Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Temperature Stability (±°C)	Temperature Uniformity (°C)	Overall Variation (°C)
35.0	35.0	35.0	0.08	0.25	0.50

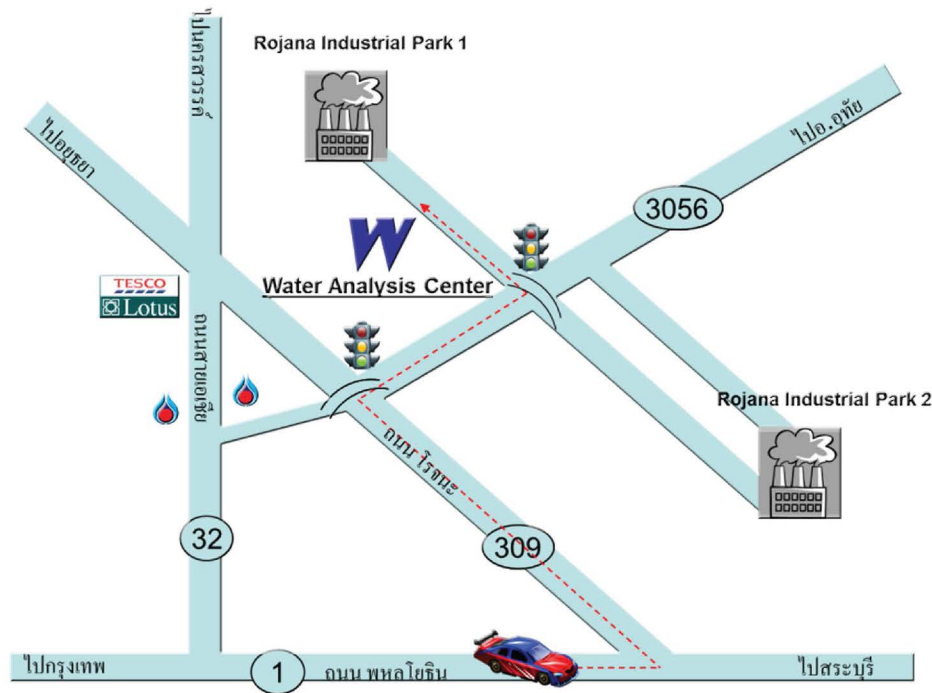
The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2.0$, providing a level of confidence of approximately 95 %.

This certificate will certify of the calibrated equipment only.

End of Certificate

Checked by : *Chalermit*

[MCF-Q-077 ; Rev.6 ; Date : 22/04/2021]



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

1/94 หมู่ที่ 5 ต.คานหาม อ.อุทัย จ.พระนครศรีอยุธยา 13210

โทรศัพท์ 035-800593, 081-9917119 โทรสาร 035-800594

Email : wac@wacthai.com Website : www.wacthai.com