

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
(ระยะดำเนินการ)
ระหว่างเดือน มกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568



BANYAN TREE
RESIDENCES
— RIVERSIDE BANGKOK —



BANYAN TREE
RESIDENCES
— RIVERSIDE BANGKOK —

โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพ (ชื่อเดิม โครงการอาคารพักอาศัยโอเรียนเต็ล สวีท (บ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพ))

เจ้าของโครงการ นิติบุคคลอาคารชุด บ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพ
ตั้งอยู่เลขที่ 1188 ซอยสมเด็จพระเจ้าพระยา 17 ถนนสมเด็จพระเจ้าพระยา แขวงคลองสาน
เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-4381188

กรกฎาคม 2568



จัดทำโดย บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

1/94 หมู่ที่ 5 ต.คานทาม อ.อุทัย จ.พระนครศรีอยุธยา 13210

โทรศัพท์ : 035-800593, 035-226382-3 โทรสาร : 035-800594



ใบรับรองการรับรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ
ที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เลขรับรายงาน : 5ก056/68-1 วันที่รับรายงาน : 24 กรกฎาคม 2568
ชื่อโครงการ : บันยันทรี เรสซิเดนซ์ รีเวอร์ไซด์ กรุงเทพ (ชื่อเดิม อาคารพักอาศัยโอเรียนเต็ล สวีท)
เจ้าของโครงการ : นิติบุคคลอาคารชุด บันยันทรี เรสซิเดนซ์ รีเวอร์ไซด์ กรุงเทพ
เลขที่หนังสือเห็นชอบ : ทส 1009/14576 วันที่เห็นชอบ : 19 ธันวาคม 2546
ช่วงเดือน : มกราคม-มิถุนายน 2568 เขต : คลองสาน
ระยะโครงการ : เปิดดำเนินการ ประเภทโครงการ อาคารอยู่อาศัยรวม
สถานะการรายงาน : ส่งภายในระยะเวลายกกำหนด ผู้จัดทำรายงาน : บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
ผู้ส่ง : [REDACTED] เบอร์โทรผู้ส่ง : [REDACTED]

รายละเอียดเพิ่มเติม :

ลงชื่อ.....ผู้รับรายงาน

นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ
สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ : เอกสารฉบับนี้เป็นเพียงการรับรองการนำส่งรายงานฯ เท่านั้น ไม่ได้เป็นการรับรองความถูกต้อง สมบูรณ์ของเนื้อหารายงานฯ

กองจัดการคุณภาพอากาศและเสียง สำนักสิ่งแวดล้อม โทร. 0-2203-2953 อีเมล : pc2.bma@gmail.com



Savills/BYT/07-2025/CS

วันที่ 20 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2568

เรื่อง นำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ชื่อเดิม โครงการอาคารพักอาศัยโอเรียนเต็ล สวีท
(บ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ)) ระยะดำเนินการ ช่วงเดือน มกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568

เรียน ผู้อำนวยการเขตคลองสาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ ระยะ
ดำเนินการ ช่วงเดือน มกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 จำนวน 1 ชุด
2. ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บันทึกการลงพื้นที่ลงแผ่นซีดี จำนวน 1 แผ่น

โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ ตั้งอยู่เลขที่ 1188 ซอยสมเด็จพระเจ้าอยุธยา 17 ถนนสมเด็จพระ
เจ้าอยุธยา แขวงคลองสาน เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร 10600 ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และ ผ่านความเห็นชอบ ตามหนังสือที่ ทส. 1009/14576 ลงวันที่ 19 ธันวาคม พ.ศ. 2546 ทั้งนี้โครงการฯ จะต้องจัดทำ
รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบ
สิ่งแวดล้อม เสนอต่อหน่วยงานงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปีละ 2 ครั้ง นั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด บ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ ได้ว่าจ้างบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด จัดทำ
รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบ
สิ่งแวดล้อม โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ระยะดำเนินการ) ฉบับเดือน มกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ.
2568 แล้วเสร็จ จึงใคร่ขอส่งรายงานดังกล่าวให้หน่วยงานของท่านพิจารณาดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ...

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด บ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์



๒๐/๗/๖ 10.๐๙๗

หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ บ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ รีเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
(ชื่อเดิม โครงการอาคารพักอาศัยโอเรียนเต็ล สวีท (บ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ รีเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ))

วันที่ 15 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568


หนังสือฉบับนี้ขอรับรองว่า บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบ โครงการ บ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ รีเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ชื่อเดิม โครงการอาคารพักอาศัยโอเรียนเต็ล สวีท (บ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ รีเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ)) (ระยะดำเนินการ) ตั้งอยู่เลขที่ 1188 ซอยสมเด็จพระเจ้าพระยา 17 ถนนสมเด็จพระเจ้าพระยา แขวงคลองสาน เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร ของนิติบุคคลอาคารชุด บ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ รีเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ ฉบับประจำเดือน

- (✓) มกราคม - มิถุนายน พ.ศ. 2568
- () กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2568
- () อื่นๆ (ระบุ).....

โดยมีคณะผู้จัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้

ผู้จัดทำรายงาน	ลายมือชื่อ	ตำแหน่ง
		นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
		นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
		นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
		นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
		นักวิชาการสิ่งแวดล้อม

ขอแสดงความนับถือ

.....

.....

ผู้จัดการทั่วไป
บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการบ้านยंत्री เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ชื่อเดิม โครงการอาคารพักอาศัยโอเรียนเต็ล สวีท
(บ้านยंत्री เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ))

1. ชื่อโครงการ : โครงการบ้านยंत्री เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ชื่อเดิม โครงการอาคารพักอาศัยโอเรียนเต็ล สวีท (บ้านยंत्री เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ))
2. สถานที่ตั้ง : ตั้งอยู่เลขที่ 1188 ซอยสมเด็จพระเจ้าพระยา 17 ถนนสมเด็จพระเจ้าพระยา แขวงคลองสาน เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร
3. ชื่อเจ้าของโครงการ : นิติบุคคลอาคารชุด บ้านยंत्री เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
4. สถานที่ติดต่อ : ตั้งอยู่เลขที่ 1188 ซอยสมเด็จพระเจ้าพระยา 17 ถนนสมเด็จพระเจ้าพระยา แขวงคลองสาน เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร
5. จัดทำโดย : บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
6. โครงการได้รับความเห็นชอบในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม : เลขที่ ทส. 1009/14576 ลงวันที่ 19 ธันวาคม พ.ศ. 2546
7. โครงการได้นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ครั้งสุดท้าย : ฉบับเดือน กรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567 (ระยะดำเนินการ) เมื่อวันที่ 22 มกราคม พ.ศ. 2568
8. หน่วยงานอนุญาต : กรุงเทพมหานคร
9. รายละเอียดโครงการ
 - ลักษณะ/ประเภทโครงการ : อาคารอยู่อาศัยรวม
 - ขนาดพื้นที่โครงการ : 5-1-10 ไร่ หรือ 8,440 ตารางเมตร
 - กิจกรรมในโครงการ (โดยสรุป)
 - ระบบน้ำใช้ : ปัจจุบันโครงการ ฯ มีการสำรองน้ำประปาจากการประปานครหลวง โดยอยู่ในเขตการให้บริการของการประปานครหลวงสาขาทากสิน โดยจะเชื่อมท่อน้ำประปาของโครงการกับท่อน้ำประปาของการประปานครหลวง ซึ่งมีโครงข่ายท่อผ่านด้านหน้าโครงการ จากนั้นจะนำน้ำประปามายังถังเก็บน้ำสำรองใต้ดินของโครงการ และสูบน้ำไปยังชั้นดาดฟ้าแล้วจึงจ่ายลงมายังส่วนต่าง ๆ ของอาคารต่อไป
 - การบำบัดน้ำเสีย : ปัจจุบันโครงการ ฯ มีการออกแบบให้มีระบบบำบัดน้ำเสียรวมแบบระบบเติมอากาศ (Activated Sludge System) จำนวน 1 ชุด โดยทางโครงการได้เข้าสู่ระยะดำเนินการและมีน้ำเสียเกิดขึ้นเฉลี่ย 300 ลูกบาศก์เมตร/วัน ซึ่งมีได้เกินกว่าปริมาณน้ำเสียเข้าระบบบำบัดที่ได้จากการประเมิน ดังนั้นผลการดำเนินการจริงเป็นไปตามผลที่ได้จากการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
 - พื้นที่เขียว : โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวทั้งหมด 3 บริเวณ ได้แก่ ชั้นที่ 1 ชั้นที่ 5 และชั้นดาดฟ้า โดยส่วนใหญ่มีตำแหน่งและขนาดตรงตามที่ระบุในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
 - การจัดการมูลฝอย : ปัจจุบันโครงการ ฯ จัดให้มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้น จำนวน 1 ห้อง/ชั้น ซึ่งภายในประกอบด้วยถังรองรับมูลฝอย จำนวน 3 ถัง ประกอบด้วย ถังมูลฝอยเปียก ถังมูลฝอยแห้ง และถังมูลฝอยรีไซเคิล ทั้งนี้ มูลฝอยทั้งหมดจะถูกรวบรวมมายังบริเวณห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการชั้นล่าง ซึ่งมีจำนวน 1 ห้อง โดยโครงการได้

ประสานงานไปยังสำนักงานเขตคลองสานให้เข้ามาเก็บข้อมูลฝอย เวลาประมาณ 01.00 น. เป็นประจำสัปดาห์ละ 3 ครั้ง

- ระบบไฟฟ้า : ปัจจุบันมีระบบไฟฟ้าอยู่ 2 ระบบ คือ ระบบไฟฟ้า และระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน ซึ่งได้ติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด 2,000 KVA อาคาร Tower A จำนวน 2 ชุด และขนาด 1,250 KVA ของอาคาร Tower B จำนวน 2 ชุด ส่วนระบบไฟฟ้าสำรองเป็นเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ขนาด 800 KVA จำนวน 1 ชุด



สารบัญ

	หน้า
สารบัญ	I
สารบัญภาพ	II
สารบัญตาราง	III
บทที่ 1 รายละเอียดโครงการ	
1.1 ความเป็นมาในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	1-1
1.2 รายละเอียดโครงการโดยสังเขป	1-2
1.3 รายละเอียดโครงการ	1-5
1.4 แผนกาปฏิบัติตามมาตรการที่ระบุไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	1-18
บทที่ 2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	
2.1 การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	2-1
2.2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	2-1
บทที่ 3 ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	
3.1 การปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-1
3.2 วัตถุประสงค์	3-1
3.3 ขอบเขตการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-2
3.4 ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-2
3.5 ผลการวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-6
บทที่ 4 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ และข้อเสนอแนะ	
ภาคผนวก	
ก สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการฯ	
ข เอกสารจากหน่วยงานราชการ	
ค เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ	
ง ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม	
จ สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน	
ฉ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	
ช เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์	



สารบัญภาพ

ภาพที่	หน้า
1.2.-1	ที่ตั้งโครงการ
1.2.-2	สภาพปัจจุบัน
1.3.2-1	ระบบน้ำใช้
1.3.3-1	ระบบบำบัดน้ำเสีย
1.3.4-1	การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม
1.3.5-1	การจัดการมูลฝอย
1.3.6-1	การจราจร
1.3.7-1	การป้องกันอัคคีภัย
1.3.8-1	ระบบระบายอากาศ
1.3.9-1	ระบบไฟฟ้า
1.3.10-1	พื้นที่สีเขียว
2.2-1	การจราจรภายในโครงการ
2.2-2	ระบบบำบัดน้ำเสีย
2.2-3	การจัดการมูลฝอย
2.2-4	ระบบระบายน้ำ
2.2-5	การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อัคคีภัยและการสาธารณสุข
2.2-6	การบริหารจัดการน้ำใช้
2.2-7	การจัดการสระว่ายน้ำ
2.2-8	ดูแลพื้นที่สีเขียว
2.2-9	สีโครงสร้างอาคาร
2.2-10	การอนุรักษ์พลังงาน และการบริหารจัดการระบบไฟฟ้า
2.2-11	ระบบระบายอากาศ
3.5.3-1	จุดเก็บตัวอย่างน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย
3.5.3-2	กราฟผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งก่อนการบำบัด ในปี พ.ศ. 2565 ถึง ปัจจุบัน
3.5.3-3	กราฟผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งหลังการบำบัด ในปี พ.ศ. 2565 ถึง ปัจจุบัน
3.5.4-1	การเก็บตัวอย่างน้ำของระบบน้ำใช้
3.5.4-2	การเปรียบเทียบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำประปา ที่ถังเก็บน้ำชั้นใต้ดิน และชั้นดาดฟ้า ในปี พ.ศ. 2565 ถึง ปัจจุบัน



สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
1.4.1-1	แผนการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	1-18
1.4.2-1	แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ระยะดำเนินการ)	1-19
2.2-1	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ระยะดำเนินการ)	2-2
3.4-1	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ระยะดำเนินการ)	3-3
3.5.2-1	ขอบเขตวิธีวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม	3-7
3.5.3-1	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย	3-9
3.5.3-2	เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย	3-11
3.5.4-1	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของระบบน้ำใช้	3-20
3.5.4-2	เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของระบบน้ำใช้	3-22
4-1	มาตรการที่ทางโครงการฯ ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	4-1
4-2	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ	4-2

รายละเอียดโครงการ



บทที่ 1

รายละเอียดโครงการ

1.1 ความเป็นมาในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการบ้านย่านรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ชื่อเดิม โครงการอาคารพักอาศัยโอเรียนเต็ล สวีท (บ้านย่านรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ)) ของบริษัท สิงห์แลนด์ ริเวอร์ไซด์ จำกัด ตั้งอยู่ซอยสมเด็จพระเจ้าพระยา 17 ถนนสมเด็จพระเจ้าพระยา แขวงคลองสาน เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร บนเนื้อที่ประมาณ 5-1-10 ไร่ (8,440 ตร.ม.) มีลักษณะเป็นอาคารชุดพักอาศัยประกอบด้วยอาคาร 1 หลัง มีห้องพักทั้งหมด 133 ห้อง และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ซึ่งตามประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2539) เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบปฏิบัติและแนวทางในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ได้กำหนดให้อาคารอยู่อาศัยรวมตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารที่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่ 80 ห้องขึ้นไป และอยู่ในเขตท้องที่ซึ่งมีพระราชกฤษฎีกาให้ใช้กฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนก่อสร้างโครงการ โครงการได้รับหนังสือเห็นชอบรายงาน EIA จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส.1009/14576 ลงวันที่ 19 ธันวาคม พ.ศ. 2546 (ดังภาคผนวก ก) กำหนดให้โครงการต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุก 6 เดือน

ดังนั้น นิติบุคคลอาคารชุด บ้านย่านรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ดังภาคผนวก ข-1) ซึ่งตระหนักถึงการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม จึงได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ซึ่งเป็นนิติบุคคลและห้องปฏิบัติการวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ขึ้นทะเบียนต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ทะเบียนเลขที่ ว-190 เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบการดำเนินงานดังกล่าว และจัดทำรายงาน โดยรายงานฉบับนี้ เป็นรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือน มกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 เพื่อเสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป



1.2 รายละเอียดโครงการโดยสังเขป

- 1.2.1 ชื่อโครงการ : โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ชื่อเดิม โครงการอาคารพักอาศัยโอเรียนเต็ล สวีท (บ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ))
- 1.2.2 สถานที่ : ตั้งอยู่เลขที่ 1188 ซอยสมเด็จเจ้าพระยา 17 ถนนสมเด็จเจ้าพระยา แขวงคลองสาน เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้
- ทิศเหนือ ติดกับ บ้านเจ้าพระยา ถัดออกไปเป็นชุมชนและโรงเรียนวัดทองนพคุณ
- ทิศใต้ ติดกับ ร้านอาหารยกยอ ถัดออกไปเป็นแพลตฟอร์ม และสถานีตำรวจคลองสาน
- ทิศตะวันออก ติดกับ ติดกับแม่น้ำเจ้าพระยา ฝั่งตรงข้ามไปเป็นกรมเจ้าท่า ตลาดน้อย
- ทิศตะวันตก ติดกับ ชุมชน
- 1.2.3 เจ้าของโครงการ : นิติบุคคลอาคารชุด บ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
- สถานที่ติดต่อ : เลขที่ 1188 ซอยสมเด็จเจ้าพระยา 17 ถนนสมเด็จเจ้าพระยา แขวงคลองสาน เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร
- 1.2.4 จัดทำโดย : บริษัท เอ็นริช คอนสัลแตนท์ จำกัด
- 1.2.5 ได้รับความเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม : เลขที่ ทส. 1009/14576 ลงวันที่ 19 ธันวาคม พ.ศ. 2546
- 1.2.6 ได้นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ครั้งสุดท้าย เมื่อ : ฉบับเดือน กรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567 (ดังภาคผนวก ก) เมื่อวันที่ 22 มกราคม พ.ศ. 2568 (ภาคผนวก ข-3)
- 1.2.7 ประเภทโครงการ : อาคารอยู่อาศัยรวม
- 1.2.8 สถานภาพปัจจุบัน : โครงการมีการก่อสร้างและเปิดใช้อาคารรวมไปถึงระบบสาธารณูปโภคทั้งหมด (ภาพที่ 1.2-2) และรายละเอียดการขออนุญาตก่อสร้าง และใบรับรองการก่อสร้าง (ภาคผนวก ข-2)
- 1.2.9 ขนาดพื้นที่ : 5-1-10 ไร่ หรือ 8,440 ตารางเมตร



ภาพที่ 1.2-1 ที่ตั้งโครงการ



ภาพที่ 1.2-2 สภาพปัจจุบัน

1.3 รายละเอียดโครงการ

1.3.1 ประเภทและขนาดโครงการ

การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันโครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ เป็นอาคารชุดพักอาศัย ขนาดความสูง 46 ชั้น จำนวน 1 อาคาร มีห้องพัก 133 ห้อง ปัจจุบันได้ก่อสร้างและเปิดดำเนินการให้ผู้พักอาศัยเข้ามาพักอาศัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวก ระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ได้เปิดใช้งานอย่างเต็มรูปแบบ ทั้งนี้พื้นที่ภายในโครงการได้ก่อสร้างตามแบบที่ได้รับการเห็นชอบในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1.3.2 ระบบน้ำใช้

การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันโครงการ ฯ มีการสำรองน้ำประปาจากการประปานครหลวง โดยอยู่ในเขตการให้บริการของการประปานครหลวงสาขาทากสิน โดยจะเชื่อมต่อท่อประปาของโครงการกับท่อประปาของการประปานครหลวง ซึ่งมีโครงข่ายท่อผ่านด้านหน้าโครงการ จากนั้นจะนำน้ำประปามาถังเก็บน้ำสำรองใต้ดินของโครงการ และสูบน้ำไปยังชั้นตาดฟ้าแล้วจึงจ่ายลงมายังส่วนต่างๆ ของอาคารต่อไป ทั้งนี้ ปัจจุบันโครงการมีการใช้น้ำเฉลี่ย 120 ลูกบาศก์เมตร/วัน เมื่อเทียบความต้องการน้ำประปากับความต้องการน้ำจากการประเมิน พบว่า ความต้องการน้ำในปัจจุบันมีปริมาณที่เพียงพอต่อจำนวนประชากรที่พักอาศัย ดังนั้นผลการดำเนินการจริงจึงเป็นไปตามผลที่ได้จากการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม แสดงดังภาพที่ 1.3.2-1



มิเตอร์น้ำประปา



เครื่องสูบน้ำ

ภาพที่ 1.3.2-1 ระบบน้ำใช้



ถังเก็บน้ำสำรองชั้นใต้ดิน



ถังเก็บน้ำสำรองชั้นดาดฟ้า

ภาพที่ 1.3.2-1 (ต่อ) ระบบน้ำใช้

1.3.3 ระบบการจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล

การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันโครงการ ฯ มีการออกแบบให้มีระบบบำบัดน้ำเสียรวมแบบระบบเติมอากาศ (Activated Sludge System) จำนวน 1 ชุด โดยทางโครงการได้เข้าสู่ระยะดำเนินการและมีน้ำเสียเกิดขึ้นเฉลี่ย 300 ลูกบาศก์เมตร/วัน ซึ่งมิได้เกินกว่าปริมาณน้ำเสียเข้าระบบบำบัดที่ได้จากการประเมิน ดังนั้นผลการดำเนินการจริงเป็นไปตามผลที่ได้จากการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม แสดงดังภาพที่ 1.3.3-1



ระบบบำบัดน้ำเสีย



บ่อพักน้ำสุดท้ายพร้อมตะแกรงดักขยะ

ภาพที่ 1.3.3-1 ระบบบำบัดน้ำเสีย

1.3.4 การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม

การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันโครงการ ฯ เป็นระบบระบายน้ำแบบท่อแยก กล่าวคือ น้ำที่จะระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะโดยไม่ไหลเข้าสู่บ่อหน่วงน้ำ และบ่อหน่วงน้ำจะรองรับน้ำฝนเพียงอย่างเดียวเท่านั้น ซึ่งระบบต่าง ๆ ปัจจุบันมีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และในการระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วมภายในโครงการนั้น จะมีการออกแบบให้มีบ่อหน่วงน้ำ จำนวน 1 บ่อ ซึ่งเพียงพอในการรองรับน้ำที่ต้องหน่วง ทั้งนี้ โครงการมีการบำรุงรักษาระบบระบายน้ำเป็นประจำ โดยรวมผลการดำเนินการจริงเป็นไปตามผลที่ได้จากการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม แสดงดังภาพที่

1.3.4-1



ท่อระบายน้ำรอบโครงการ



ท่อรวบรวมน้ำฝน

บ่อหน่วงน้ำ

ภาพที่ 1.3.4-1 การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม

1.3.5 การจัดการมูลฝอย

การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันโครงการ ฯ จัดให้มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้น จำนวน 1 ห้อง/ชั้น ซึ่งภายในประกอบด้วยถังรองรับมูลฝอย จำนวน 3 ถัง ประกอบด้วย ถังมูลฝอยเปียก ถังมูลฝอยแห้ง และถังมูลฝอยรีไซเคิล ทั้งนี้ มูลฝอยทั้งหมดจะถูกรวบรวมมายังบริเวณห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการชั้นล่าง ซึ่งมีจำนวน 1 ห้อง โดยโครงการได้ประสานงานไปยังสำนักงานเขตคลองสานให้เข้ามาเก็บขนมูลฝอย เวลาประมาณ 01.00 น. เป็นประจำสัปดาห์ละ 3 ครั้ง แต่ปัจจุบันทางโครงการยังไม่ได้เปิดใช้งานห้องพักขยะรวม เนื่องจากมีการปรับปรุงเพิ่มเติม ทางโครงการจึงได้จัดให้มีพื้นที่สำหรับรวบรวมขยะชั่วคราวเพื่อรอรถเก็บขนของทางสำนักงานเขตฯเข้ามารับ ซึ่งภายหลังจากการเก็บขนพนักงานจะล้างทำความสะอาดเป็นประจำ และน้ำล้างทำความสะอาดจะถูกรวบรวมผ่านท่อระบายน้ำเพื่อบำบัดให้ได้มาตรฐานฯ ก่อนระบายทิ้งต่อไป โดยรวมผลการดำเนินการจริงส่วนใหญ่เป็นไปตามผลที่ได้จากการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม แสดงดังภาพที่ 1.3.5-1



ห้องพักมูลฝอยรวม



ห้องพักขยะปิดมิดชิด



ห้องพักขยะประจำชั้น

ภาพที่ 1.3.5-1 การจัดการมูลฝอย



1.3.6 การจราจร

การดำเนินการในปัจจุบัน

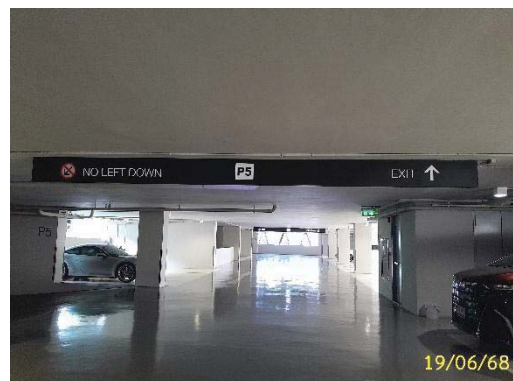
ปัจจุบันทางเข้า-ออกของโครงการมีจำนวน 1 แห่ง เชื่อมต่อกับถนนสมเด็จพระเจ้าอยุธยา โดยจัดการจราจรบริเวณปากทางเข้า – ออกโครงการเป็นแบบ 2 ทิศทาง พร้อมทั้งมีเจ้าหน้าที่ดูแลเรื่องความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกด้านการจราจรแก่ผู้พักอาศัย สำหรับพื้นที่จอดรถยนต์โครงการมีการจัดพื้นที่จอดรถรองรับสำหรับผู้พักอาศัยจำนวน 280 คัน และมีที่จอดรถสำหรับผู้มาติดต่อบริเวณด้านหน้าโครงการ ซึ่งเพียงพอต่อจำนวนรถของผู้พักอาศัยของโครงการที่มีทั้งหมด โดยรวมผลการดำเนินการจริงส่วนใหญ่เป็นไปตามผลที่ได้จากการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม แสดงดังภาพที่ 1.3.6-1



ทางเข้า-ออกโครงการ



เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย



สัญลักษณ์จราจร



ที่จอดรถ

ภาพที่ 1.3.6-1 การจราจร

1.3.7 การป้องกันอัคคีภัย

การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันโครงการฯ มีระบบป้องกันอัคคีภัย ที่ประกอบไปด้วยระบบระบบน้ำสำรองดับเพลิง (Fire Water Reserve) ระบบจ่ายน้ำดับเพลิง หัวรับน้ำดับเพลิง (Fire Department Connection) ระบบท่อน้ำดับเพลิงหรือท่อยืน (Standpipe System) และระบบเตือนอัคคีภัย อีกทั้งยังมีกิจกรรมอื่นๆ ที่สนับสนุนประสิทธิภาพของการป้องกันอัคคีภัย เช่น ระบบทางหนีไฟ ระบบลิฟต์ดับเพลิง และแผนป้องกันอัคคีภัย ซึ่งระบบดังกล่าวโครงการได้ออกแบบและก่อสร้างตามแบบที่ระบุในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมทุกประการ ซึ่งครอบคลุมกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยปัจจุบันระบบดังกล่าวมีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีการตรวจสอบบำรุงรักษาเป็นประจำ โดยรวมผลการดำเนินการจริงเป็นไปตามผลที่ได้จากการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม แสดงดังภาพที่ 1.3.7-1



เครื่องสูบน้ำดับเพลิง



ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์



ลิฟต์ดับเพลิง



หัวรับน้ำดับเพลิงบริเวณด้านหน้าโครงการ

ภาพที่ 1.3.7-1 การป้องกันอัคคีภัย



หัวรับน้ำดับเพลิงบริเวณชั้นดาดฟ้า



อุปกรณ์แจ้งเหตุระบบที่ใช้มือดึง



อุปกรณ์ส่งเสียงสัญญาณแจ้งเหตุ



หัวกระจายน้ำดับเพลิง



เครื่องตรวจจับควัน



เครื่องตรวจจับความร้อน



ไฟฉุกเฉิน



Fire Telephone

ภาพที่ 1.3.7-1 (ต่อ) การป้องกันอัคคีภัย



บันไดหนีไฟ



ป้ายบอกทางหนีไฟ



แผนผังหนีไฟ



พื้นที่หนีไฟทางอากาศ



จุดรวมพล

ภาพที่ 1.3.7-1 (ต่อ) การป้องกันอัคคีภัย

1.3.8 การระบายอากาศ

การดำเนินการในปัจจุบัน

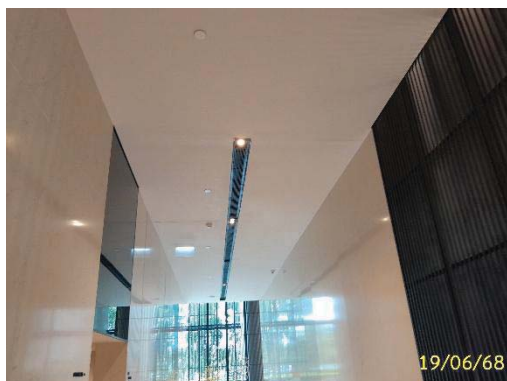
ปัจจุบันโครงการฯ มีระบบระบายอากาศที่ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และสำหรับระบบระบายอากาศของโครงการสามารถแบ่งออกเป็น 2 วิธี ได้แก่ การระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติ เช่น ประตู และหน้าต่าง และการระบายอากาศโดยวิธีกล โครงการจะติดตั้งพัดลมระบายอากาศบริเวณต่างๆ เช่น บริเวณห้องน้ำ ห้องเครื่อง และห้องพักอาศัยทุกชั้น โดยปัจจุบันระบบดังกล่าวมีทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีการตรวจสอบ/บำรุงรักษาเป็นประจำ โดยรวมผลการดำเนินการจริงเป็นไปตามผลที่ได้จากการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม แสดงดังภาพที่ 1.3.8-1



พัดลมอัดอากาศ



ระบบปรับอากาศ



ช่องระบายอากาศ



พัดลมระบายอากาศ



หน้าต่าง



ช่องระบายอากาศบริเวณชั้นจอดรถ

ภาพที่ 1.3.8-1 การระบายอากาศ

1.3.9 ระบบไฟฟ้า

การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันโครงการฯ มีระบบไฟฟ้าอยู่ 2 ระบบ คือ ระบบไฟฟ้าหลัก และระบบไฟฟ้าสำรอง โดยระบบไฟฟ้าหลักจะรับกระแสไฟฟ้ามาจากการไฟฟ้านครหลวงเขตวัดเลียบ ซึ่งได้ติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด 2,000 KVA อาคาร Tower A จำนวน 2 ชุด และ ขนาด 1,250 KVA ของอาคาร Tower B จำนวน 2 ชุด ส่วนระบบไฟฟ้าสำรอง เป็นเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ขนาด 800 KVA จำนวน 1 ชุด ทั้งนี้ระบบไฟฟ้าดังกล่าวปัจจุบันมีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพสามารถรองรับการใช้งานของผู้พักอาศัยได้อย่างเพียงพอ ทั้งนี้โครงการมีการบำรุงรักษาระบบและทดสอบระบบเป็นประจำ โดยรวมผลการดำเนินการจริงเป็นไปตามผลที่ได้จากการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมแสดงดังภาพที่ 1.3.9-1



ตู้ MDB



หม้อแปลงไฟฟ้า



เครื่องกำเนิดไฟฟ้า



ภาพที่ 1.3.9-1 ระบบไฟฟ้า



1.3.10 การจัดภูมิทัศน์ของโครงการ

ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1.3.10.1 การจัดพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ โครงการมีพื้นที่ปลูกต้นไม้ และสวนหย่อมอยู่ พื้นที่โครงการ มีพื้นที่รวม 1,982 ตร.ม.นอกจากนี้ทางโครงการยังได้จัดพื้นที่สวนหย่อมภายในอาคารส่วนโพเดียม บริเวณระเบียงชั้นที่ 12 ของอาคาร Tower B และระเบียงชั้นที่ 8 ของอาคาร Tower A มีพื้นที่ประมาณ 682 ตร.ม. ซึ่งเป็นระบบสาธารณูปโภคส่วนกลางสำหรับผู้พักอาศัยได้ใช้ประโยชน์เพื่อพักผ่อนหย่อนใจ เมื่อรวมพื้นที่สวนหย่อมทั้งภายในและภายนอกอาคารมีพื้นที่รวมทั้งสิ้นประมาณ 2,664 ตร.ม. พืชที่ปลูกส่วนใหญ่เป็นพวกไม้ประดับ และไม้พุ่มที่มีสีสด เพื่อเกิดความสวยงามและร่มรื่นแก่โครงการ

การดำเนินการในปัจจุบัน

ปัจจุบันโครงการฯ ได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวครบทั้งหมด 2 บริเวณ ได้แก่ บริเวณชั้นที่ 1 และชั้นที่ 3 โดยส่วนใหญ่มีตำแหน่งและขนาดตรงตามที่ระบุในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งจากการติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการในเรื่องของพื้นที่สีเขียว พบว่า พื้นที่สีเขียวของโครงการทั้งหมดมีการปลูกต้นไม้ และพืชพรรณที่เหมาะสมทุกบริเวณ มีการดูแล บำรุงรักษาให้มีความสมบูรณ์อย่างต่อเนื่อง ซึ่งการปฏิบัติดังกล่าวเป็นไปตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง แสดงดังภาพที่ 1.3.10-1



ชั้นที่ 1
 ภาพที่ 1.3.10-1 พื้นที่สีเขียว



ชั้นที่ 3

ภาพที่ 1.3.10-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียว



1.4 แผนการปฏิบัติตามมาตรการที่ระบุไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1.4.1 แผนการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ ได้กำหนดให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบรรเทาและฟื้นฟูสภาพแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินการของโครงการอันจะเป็นการยับยั้งเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบรุนแรง ดังนั้น เพื่อเป็นการทบทวน/ติดตามตรวจสอบมาตรการที่ได้ปฏิบัติไปแล้วโครงการจึงได้นำเสนอรายงานดังบทที่ 2 ของรายงานฉบับนี้โดยมีกรอบเวลาทบทวนมาตรการ ดังตารางที่ 1.4.1-1

ตารางที่ 1.4.1-1 แผนการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

รายละเอียด	ความถี่	ช่วงเวลาทำการตรวจสอบ 2568											
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
การติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	2 ครั้ง/ปี						☉						☉

1.4.2 แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ทางโครงการมีแผนในการตรวจติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 ประกอบด้วย คุณภาพน้ำเสียก่อนการเข้าสู่บ่อบำบัดและคุณภาพน้ำทิ้งหลังจากการบำบัดน้ำเสีย น้ำใช้ ระบบระบายน้ำ และการป้องกันอัคคีภัยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ดังตารางที่ 1.4.2-1

ตารางที่ 1.4.2-1 แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจวัด	ดัชนีที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1. การจัดการมูลฝอย	- บริเวณห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้น และห้องพักมูลฝอยรวม/ห้องพักมูลฝอยส่วนกลาง	ดัชนีที่ตรวจวัด - การตรวจสอบปริมาณมูลฝอย - ล้างทำความสะอาด	ความถี่ - ทุก 2 เดือน												
2. การบำบัดน้ำเสีย	- จุดระบายน้ำเสียเข้าระบบฯ และจุดระบายน้ำเสียออกจากระบบฯ รวมจำนวน 2 ตัวอย่าง	ดัชนีที่ตรวจวัด - ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสีย โดยมีดัชนีที่ตรวจวัดดังนี้ - pH - บีโอดี - SS - น้ำมันและไขมัน - TKN - คลอรีนตกค้าง - ปริมาณฟิโคลโคลิฟอร์มแบคทีเรีย - อัตราการไหลของน้ำเสีย	ความถี่ - เก็บทุกสัปดาห์เป็นเวลา 1 เดือน จนคุณภาพน้ำไม่เปลี่ยนแปลง จากนั้นเก็บทุก 4 เดือน/ครั้ง ตลอด ระยะการดำเนินการ - ตรวจเช็คบ่อตะกอนทุก 30 วัน ถ้าตะกอนใกล้เต็มควรรีบสูบออก												
3. การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม	- ท่อระบายน้ำและบ่อพักน้ำ	ดัชนีที่ตรวจวัด - เศษดินตะกอน ขยะ หรือสิ่งที่ทำให้ท่อระบายน้ำและบ่อพักน้ำอุดตัน	ความถี่ - ทุกสัปดาห์												

ตารางที่ 1.4.2-1 (ต่อ) แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจวัด	ดัชนีที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
4. การสาธารณสุข	- ถังเก็บน้ำทุกถัง	ดัชนีที่ตรวจวัด - ตรวจสอบถังเก็บน้ำใช้ทุกถังด้านคุณภาพน้ำและตะกอน โดยมีดัชนีที่ตรวจวัด ได้แก่ - คลอรีนที่ตกค้าง - ความขุ่น - pH - SS - E. coli - โคลิฟอร์มแบคทีเรีย เป็นต้น	ความถี่ - ตรวจสอบตะกอนเดือนละครั้ง และเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำจากถังเก็บน้ำใช้ทุกถัง ทุก ๆ 6 เดือน												
	- ท่อระบายน้ำ พื้นที่สาธารณะของอาคาร และรอบพื้นที่โครงการโดยทั่ว	ดัชนีที่ตรวจวัด - สัตว์หรือแมลงที่เป็นพาหนะนำโรค	ความถี่ - ฉีดสารเคมีฆ่าสัตว์หรือแมลงที่เป็นพาหนะนำโรคทุก ๆ 2 เดือน ตามบริเวณดังกล่าวโดยทั่ว												



ทุกสัปดาห์



ทุก 6 เดือน



ทุก 4 เดือน



ทุก 2 เดือน

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและ
แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม



บทที่ 2

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

2.1 การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ชื่อเดิม โครงการอาคารพักอาศัยโอเรียนเต็ล สวีท (บ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ)) ของบริษัท สิงห์แลนด์ ริเวอร์ไซด์ จำกัด ตั้งอยู่ซอยสมเด็จพระเจ้าพระยา 17 ถนนสมเด็จพระเจ้าพระยา แขวงคลองสาน เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร บนเนื้อที่ประมาณ 5-1-10 ไร่ (8,440 ตร.ม.) มีลักษณะเป็นอาคารชุดพักอาศัยประกอบด้วยอาคาร 1 หลัง มีส่วนของอาคารที่เรียกว่า Tower A สูง 52 ชั้น และ Tower B สูง 43 ชั้น โดยมีส่วนโพนเชื่อมต่อกันตั้งแต่ชั้นใต้ดินถึงระดับความสูงของอาคารประมาณ 26 เมตร มีห้องพักทั้งหมด 292 ยูนิต และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ซึ่งตามประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2539) เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบปฏิบัติและแนวทางในการจัดทำ รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ได้กำหนดให้อาคารอยู่อาศัยรวมตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารที่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่ 80 ห้องขึ้นไป และอยู่ในเขตท้องที่ซึ่งมีพระราชกฤษฎีกาให้ใช้กฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมเสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนก่อสร้างโครงการ โครงการได้รับหนังสือเห็นชอบรายงาน EIA จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส.1009/14576 ลงวันที่ 19 ธันวาคม พ.ศ. 2546 (ดังภาพผนวก ก) กำหนดให้โครงการต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุก 6 เดือน

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด บ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ดำเนินการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือน มกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 ตามที่กำหนดไว้ใน รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยเนื้อหาบทนี้จะแสดงผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งทางบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ได้ทำการตรวจประเมินด้วยวิธี Walk through Survey พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ และภาพถ่ายประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ

2.2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการระหว่าง เดือน มกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 ดังตารางที่ 2.2-1

ตารางที่ 2.2-1 ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง	
1.ทรัพยากรทางกายภาพ					
1.1 คุณภาพอากาศ/ระดับเสียง	- จัดระบบการเดินรถและเส้นทางเข้า-ออกโครงการ ให้เหมาะสมกับสภาพจราจรภายนอกเพื่อลดปัญหามลพิษจากการจราจรติดขัดโดยมีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวก	✓	- โครงการจัดระบบการเดินรถและเส้นทางเข้า-ออกโครงการ ให้เหมาะสมกับสภาพจราจรภายนอกเพื่อลดปัญหามลพิษจากการจราจรติดขัดโดยมีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวก	-	ภาพที่ 2.2-1 การจราจรภายในโครงการ
	- ปฏิบัติตามกฎหมายที่ห้ามติดเครื่องขณะจอดรถในส่วนของที่จอดรถอย่างเคร่งครัด	✓	- โครงการมีการปฏิบัติตามกฎหมายที่ห้ามติดเครื่องขณะจอดรถในส่วนของที่จอดรถอย่างเคร่งครัด ผ่านกฎระเบียบการพักอาศัย	-	ภาคผนวก ค-1 ข้อบังคับหรือกฎระเบียบการพักอาศัย
1.2 แหล่งน้ำและคุณภาพน้ำผิวดิน	- โครงการดำเนินการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียบริเวณชั้นใต้ดินที่ 2 (B2) เป็นระบบเติมอากาศชนิดมีตัวกลางยัดเกาะ (Fixed Film Aeration) สามารถรองรับปริมาณน้ำเสียได้สูงสุด 350 ลบ.ม./วัน	✓	- โครงการดำเนินการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียบริเวณชั้นใต้ดินที่ 2 (B2) ตามที่ได้ระบุรายละเอียดไว้ในมาตรการฯ	-	ภาพที่ 2.2-2 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	- มีมาตรการในการนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วไปใช้ประโยชน์ให้มากที่สุด เช่น รดน้ำต้นไม้ในสวนหย่อมหรือบริเวณรอบรั้วโครงการ	✕	- ปัจจุบันทางโครงการไม่มีมาตรการในการนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วไปใช้ประโยชน์ หรือมาใช้รดน้ำต้นไม้ในสวนหย่อมบริเวณรอบรั้วโครงการ	ตารางที่ 4-2	-
	- หมั่นตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้ทำงานได้ตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ก่อนระบายออก	✓	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้ทำงานได้ตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ก่อนระบายออก	-	ภาพที่ 2.2-2 ระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย โดยห้องปฏิบัติการ
	- ก่อนที่จะระบายน้ำออกสู่ท่อพักน้ำสาธารณะจะต้องติดตั้งตะแกรงดักขยะ และตรวจสอบเป็นประจำ เพื่อกำจัดขยะที่ตกค้าง	✓	- ทางโครงการได้ออกแบบให้มีติดตั้งตะแกรงดักขยะก่อนที่จะระบายน้ำออกสู่ท่อพักน้ำสาธารณะ และมีการตรวจสอบเป็นประจำ	-	ที่ 2.2-2 ระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบภาพ

ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.2 แหล่งน้ำและคุณภาพน้ำผิวดิน (ต่อ)				สาธารณูปโภค และระบบ สุขาภิบาล
2. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์				
2.1 การคมนาคมขนส่ง	- ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัย และพนักงานของโครงการใช้ระบบขนส่งมวลชนให้มากขึ้น เพื่อที่จะลดปริมาณการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลลงโดยที่ระบบขนส่งมวลชนที่สำคัญได้แก่ รถขสมก. เรือข้ามฟาก เรือด่วนเจ้าพระยา เป็นต้น	✓	- - การดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวทางโครงการให้เป็นการตัดสินใจของผู้พักอาศัยในการรับผิดชอบ	-
	- ประชาสัมพันธ์และติดป้ายเตือนให้หลีกเลี่ยงเส้นทางที่มีการจราจรหนาแน่นและติดขัด เช่น ถนนเจริญรัช	✗	- ปัจจุบันทางโครงการยังไม่มีประชาสัมพันธ์และติดป้ายเตือนให้หลีกเลี่ยงเส้นทางที่มีการจราจรหนาแน่นและติดขัดแต่อย่างใด	ตารางที่ 4-2
	- ควบคุมจำนวนยานพาหนะในโครงการให้สอดคล้องกับจำนวนพื้นที่จอดรถตามกฎหมาย และจัดสรรพื้นที่จอดรถให้แต่ละห้องพักไม่ใหมากกว่าพื้นที่จอดรถที่มีอยู่	✓	- ทางโครงการได้ควบคุมจำนวนยานพาหนะในโครงการให้สอดคล้องกับจำนวนพื้นที่จอดรถตามกฎหมาย และได้จัดสรรพื้นที่จอดรถให้แต่ละห้องพักอย่างเพียงพอ	-
	- จัดให้เจ้าหน้าที่ประจำพื้นที่จอดรถของโครงการ และทางเข้า-ออก เพื่อควบคุมและอำนวยความสะดวกในการเข้าจอดรถ และป้องกันรถติดภายนอกและภายในโครงการ โดยที่ป้อมยามสำหรับรับจ่ายบัตรบริเวณทางเข้า-ออก จะตั้งไว้ให้ลึกเข้าไปจากปากทางเข้า-ออก เพื่อป้องกันปัญหาการกีดขวางการจราจร และประสานงานกับตำรวจจราจรในพื้นที่รับผิดชอบ เรื่องการจอดรถในซอยสมเด็จพระเจ้าพระยา เพื่อกำหนด	✓	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำพื้นที่จอดรถของโครงการ และทางเข้า-ออก เพื่อควบคุมและอำนวยความสะดวกในการเข้าจอดรถ	-



ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2.1 การคมนาคมขนส่ง (ต่อ)	ช่วงเวลาอนุญาตจอดให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพจราจร				
	- จัดเตรียมแผนควบคุมการจราจรในกรณีฉุกเฉิน เช่น อัคคีภัย ฯลฯ	✓	- ทางโครงการมีการจัดเตรียมแผนควบคุมในกรณีฉุกเฉิน โดยมีการจัดซ้อมแผนเป็นประจำทุกปี	-	-
	- จำกัดความเร็วของพาหนะทุกคนในโครงการไม่ให้เกิน 30 กม./ชม. เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ	✓	- ปัจจุบันทางโครงการได้มีการติดป้ายจำกัดความเร็วภายในโครงการไม่ให้เกิน 30 กม./ชม. แต่อย่างใด	-	ภาพที่ 2.2-1 การจราจรภายในโครงการ
	- จัดระบบการเดินรถยนต์ของโครงการให้เหมาะสมกับสภาพการจราจร ภายนอกเพื่อลดปัญหามลพิษจากการจราจรติดขัด	✓	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลระบบการเดินรถยนต์ของโครงการให้เหมาะสมกับสภาพการจราจร	-	ภาพที่ 2.2-1 การจราจรภายในโครงการ
	- จัดระบบการเดินรถยนต์ของโครงการให้เหมาะสมกับสภาพการจราจร หลังจากนั้นจึงส่งมอบให้กับสำนักเขตคลองสาน	✓	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลระบบการเดินรถยนต์ของโครงการให้เหมาะสมกับสภาพการจราจร	-	ภาพที่ 2.2-1 การจราจรภายในโครงการ
2.2 การจัดการมูลฝอย	- ห้องพักมูลฝอยรวมหรือห้องพักมูลฝอยส่วนกลางที่ทางโครงการจัด เตรียมไว้บริเวณชั้น 1 ด้านหน้าโครงการ มีขนาด 27.3 ตร.ม.ซึ่ง สามารถเก็บมูลฝอยที่เกิดขึ้นได้ประมาณ 3 วัน ในกรณีที่ไม่มีรถมาเก็บ ขนมูลฝอย	⊙	- โครงการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมหรือห้องพักมูลฝอยส่วนกลางไว้บริเวณชั้น 1 ด้านหน้าโครงการ แต่ทั้งนี้ทางโครงการยังไม่ได้เปิดใช้งาน เนื่องจากยังอยู่ระหว่างการปรับปรุงซ่อมแซม	ตารางที่ 4-2	ภาพที่ 2.2-3 การจัดการมูลฝอย
	- จัดเตรียมถังรองรับมูลฝอยตั้งไว้ตามพื้นที่สาธารณะ และภายในห้องพักมูลฝอยแต่ละชั้น มีลักษณะเป็นถังรองรับแบบแยกประเภทมูลฝอย ที่มีฝาปิดถังรองรับอย่างมิดชิด และมีสีแยกตามประเภทของมูลฝอย ติดป้ายไว้อย่างชัดเจน อาทิเช่น ถังสีเขียวรองรับมูลฝอยประเภทขยะ เปียก/เศษอาหาร ถังสีเหลืองรองรับขยะแห้ง และถังสีเทารองรับขยะอันตราย	✓	- ทางโครงการจัดเตรียมถังรองรับมูลฝอยตั้งไว้ตามพื้นที่สาธารณะ และภายในห้องพักมูลฝอยแต่ละชั้น มีลักษณะเป็นถังรองรับแบบแยกประเภทมูลฝอย ที่มีฝาปิดถังรองรับอย่างมิดชิด	-	ภาพที่ 2.2-3 การจัดการมูลฝอย



ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง	
2.2 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	- ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ในการแยกประเภทของมูลฝอย ตามภาชนะสีที่โครงการ ฯ จัดเตรียมไว้ เพื่อช่วยลดขั้นตอน ประหยัดพลังงานในการทำลายขยะ และง่ายต่อการกำจัด นอกจากนี้ควรส่งเสริมให้แยกส่วนที่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้อีกออกมา เพื่อลดปริมาณมูลฝอยให้น้อยลง	✓	- ทางโครงการมีการประชาสัมพันธ์ในการแยกประเภทของมูลฝอย ตามภาชนะสีที่โครงการ ฯ จัดเตรียมไว้	-	ภาพที่ 2.2-3 การจัดการมูลฝอย
	- ควบคุมดูแลการเก็บขนมูลฝอยในส่วนต่าง ๆ ของอาคารไปยังห้องพักมูลฝอยอย่างใกล้ชิด เพื่อป้องกันการปนเปื้อนต่อพื้นที่สาธารณะ หรือ หลีกเลียงไปใช้เส้นทางอื่น	✓	- ทางโครงการมีพนักงานทำความสะอาดคอยควบคุมดูแลการเก็บขนมูลฝอยในส่วนต่างๆ ของอาคารไปยังห้องพักมูลฝอยรวม เพื่อป้องกันการปนเปื้อนต่อพื้นที่สาธารณะ	-	ภาพที่ 2.2-3 การจัดการมูลฝอย
	- ควบคุมอุณหภูมิภายในห้องพักมูลฝอยไม่ให้สูงกว่า 20 องศาเซลเซียส ด้วยระบบปรับอากาศ และควรทำความสะอาดห้องพักมูลฝอย อย่างน้อย 2 ครั้งต่อเดือน และน้ำล้างให้ระบายเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	⊙	- โครงการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมหรือห้องพักมูลฝอยส่วนกลางไว้บริเวณชั้น 1 ด้านหน้าโครงการ แต่ทั้งนี้ทางโครงการยังไม่ได้เปิดใช้งาน เนื่องจากยังอยู่ระหว่างการปรับปรุงซ่อมแซม	ตารางที่ 4-2	ภาพที่ 2.2-3 การจัดการมูลฝอย
	- ไม่ควรให้มีขยะตกค้างอยู่ภายในห้องพักขยะมูลฝอย เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรค และกลิ่นไม่พึงประสงค์	✓	- ทางโครงการจัดให้มีการเก็บขนขยะไปกำจัดโดยสำนักงานเขตคลองสานเป็นประจำทุกๆ 3 วัน/ครั้ง และมีพนักงานทำความสะอาดเป็นประจำสม่ำเสมอ	-	ภาพที่ 2.2-3 การจัดการมูลฝอย
	- ยกกระต๊อปพื้นของห้องพักมูลฝอยรวมให้สูงกว่าระดับพื้น เพื่อป้องกันการปนเปื้อนและสะดวกในการทำมาความสะอาด	✓	- ทางโครงการได้ออกแบบให้พื้นของห้องพักขยะมูลฝอยรวมยกกระต๊อปให้สูงกว่าระดับพื้น เพื่อป้องกันการปนเปื้อนและสะดวกในการทำมาความสะอาด	-	ภาพที่ 2.2-3 การจัดการมูลฝอย



ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2.3 การบำบัดน้ำเสีย	- ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์การประหยัดน้ำให้กับผู้พักอาศัยและพนักงาน และมีมาตรการที่จะนำน้ำทิ้งจากระบบบำบัด ไปใช้ประโยชน์ให้มากที่สุด เช่น รดน้ำต้นไม้ในสวนหย่อมของโครงการ เป็นต้น	⊙ - โครงการได้มีการดำเนินการส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ให้มีการประหยัดน้ำแก่ลูกค้าและพนักงานโดยการติดป้ายประชาสัมพันธ์ในบริเวณต่างๆ ของอาคาร แต่ทั้งนี้โครงการยังไม่มีมาตรการที่จะนำน้ำทิ้งจากระบบบำบัดมาใช้ประโยชน์ เช่น รดน้ำต้นไม้	ตารางที่ 4-2	-
	- ตรวจสอบ บำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ	✓ - ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบ บำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ	-	ภาคผนวก ค-3 แบบบันทึก ทส. 1 และทส.2
	- หมั่นสูบตะกอนหรือตกไขมันที่ไม่ย่อยสลายออกจากระบบบำบัดน้ำเสียเดือนละ 1 ครั้ง	✓ - ทางโครงการยังไม่ได้มีการประสานรถสูบกากไขมันเนื่องจากมีเจ้าหน้าที่ทำการตรวจเช็คระบบและพบว่ากากไขมันมีปริมาณน้อย ทั้งนี้ถ้าหากตรวจสอบแล้วกากไขมันมีปริมาณที่เพิ่มขึ้นทางโครงการจะประสานงานกับสำนักงานฯ มาสูบไปกำจัดต่อไป	-	ภาพที่ 2.2-2 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	- ตรวจสอบปริมาณคลอรีนตกค้างในน้ำทิ้งที่ผ่านการเติมคลอรีนแล้วเป็นประจำทุกสัปดาห์ในช่วงเริ่มเดินระบบฯ และทุก ๆ 4 เดือน	✓ - โครงการมีการตรวจสอบปริมาณคลอรีนตกค้างในน้ำทิ้งที่ผ่านการเติมคลอรีนแล้วเป็นประจำทุกๆ 4 เดือน	-	ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย โดยห้องปฏิบัติการ
	- เติมหอากาศให้กับตะกอนในบ่อเก็บตะกอน เพื่อป้องกันการจับตัวของตะกอนและไม่ให้เกิดกลิ่นเหม็น โดยใช้ออกซิเจนจากเครื่องเครื่องเป่าอากาศที่ติดตั้งในบ่อเติมอากาศ ผ่านท่อขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 2 นิ้ว ด้วยอัตรา 0.26 ลบ.ม/นาที	✓ - ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่ดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย และเติมหอากาศให้กับตะกอนในบ่อเก็บตะกอนเป็นประจำ	-	ภาพที่ 2.2-2 ระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบ



ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการบ้านยูนิตี้ เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2.3 การบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	- ในช่วงเริ่มเดินระบบฯ ต้องปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการอย่างเคร่งครัด	✓ - ทางโครงการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการอย่างเคร่งครัด	-	-
2.4 การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม	- หมั่นตรวจสอบสิ่งอุดตันหรือกีดขวางทางไหนของท่อระบายน้ำ และภายในบ่อพักน้ำ ถ้ามีการสะสมตัวของเศษดิน ตะกอนต่าง ๆ ภายในท่อระบายน้ำและบ่อพักน้ำมาก ให้ดำเนินการทำความสะอาด โดยเฉพาะช่วงก่อนถึงฤดูฝนให้ทำการตัดขยะและดินตะกอนที่ตกค้างออกให้หมด รวมทั้งตรวจสอบและทำความสะอาดบ่อพักน้ำสาธารณะหน้าโครงการด้วย	✓ - โครงการมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสิ่งอุดตันหรือกีดขวางทางของท่อระบายน้ำ และภายในบ่อพักน้ำ อยู่เป็นประจำ	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบระบายน้ำ ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบ
	- ติดตั้งตะแกรงดักมูลฝอยที่บ่อพักน้ำบ่อสุดท้ายก่อนระบายน้ำลงท่อระบายน้ำสาธารณะหน้าโครงการ	✓ - ทางโครงการได้ออกแบบให้มีติดตั้งตะแกรงดักขยะก่อนที่จะระบายน้ำออกสู่บ่อพักน้ำสาธารณะ และมีการตรวจสอบเป็นประจำ	-	ภาพที่ 2.2-2 ระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบภาพ
	- โครงการฯ ได้จัดเตรียมพื้นที่กักเก็บน้ำฝนส่วนเกินไว้ที่บ่อหนองน้ำด้านหน้าอาคาร มีความสามารถในการกักเก็บน้ำฝนส่วนเกินได้ถึง 252 ลบ.ม. สำหรับกักเก็บน้ำฝนในระยะเวลา 3 ชม. ดังนั้นเมื่อฝนหยุดตกแล้วให้ค่อย ๆ ระบายน้ำออกจากพื้นที่หนองน้ำ แล้วจึงทำความสะอาดไม่ให้มีดินตะกอนหรือเศษวัสดุอื่น ๆ ตกค้างอยู่ภายในบ่อหนองน้ำ	✓ - ทางโครงการได้ออกแบบให้มีพื้นที่กักเก็บน้ำฝนส่วนเกินไว้ที่บ่อหนองน้ำด้านหน้าอาคาร และมีเจ้าหน้าที่ดูแลตรวจสอบการอุดตันอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบระบายน้ำ ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบ



ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2.4 การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม (ต่อ)	- ขุดลอกบ่อหมุนน้ำปีละ 1 ครั้ง ช่วงก่อนฤดูฝน เพื่อทำความสะอาดและกำจัดตะกอนดินที่ตกค้าง เป็นการป้องกันไม่ให้น้ำท่วมขังขึ้น และมีประสิทธิภาพในการหมุนน้ำได้เต็มที่	✓ - ทางโครงการจะทำการขุดลอกบ่อหมุนน้ำในกรณีที่เกิดการอุดตัน และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบประสิทธิภาพในการหมุนน้ำอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบระบายน้ำ ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบ
	- ติดตั้งเครื่องสูบน้ำ 1 ชุด ที่บ่อหมุนน้ำด้านหน้าอาคาร เพื่อสูบน้ำเมื่อปริมาณน้ำถึงระดับที่กำหนด	✓ - โครงการมีการติดตั้งเครื่องสูบน้ำ 1 ชุด ที่บ่อหมุนน้ำด้านหน้าอาคาร เพื่อสูบน้ำเมื่อปริมาณน้ำถึงระดับที่กำหนด	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบระบายน้ำ ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบ
	- ติดตามตรวจสอบการทำงานและซ่อมบำรุงระบบหมุนน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓ - ทางโครงการจัดให้มีการติดตามตรวจสอบการทำงานและซ่อมบำรุงระบบหมุนน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	ภาพที่ 2.2-4 ระบบระบายน้ำ ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบ
2.5 การป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	- การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้รับผิดชอบ การป้องกันและระงับอัคคีภัย และการประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อความสะดวกรวดเร็วเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน	✓ - ทางโครงการจัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้รับผิดชอบในการป้องกันและระงับอัคคีภัย และมีการประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย	-	ภาพที่ 2.2-5 การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อัคคีภัยและการสาธารณสุข
	- โครงการได้ออกแบบระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ระบบผจญเพลิง ทางหนีไฟ ซึ่งประกอบด้วยอุปกรณ์และรายละเอียดการทำงานสอดคล้องกับกฎกระทรวงฉบับที่ 33 (2535)กฎกระทรวงฉบับที่ 50 (2540) และมาตรฐานต่างๆ	✓ - ทางโครงการโครงการได้ออกแบบระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ระบบผจญเพลิง ทางหนีไฟ ซึ่งประกอบด้วยอุปกรณ์และรายละเอียดการทำงานสอดคล้องกับกฎกระทรวงฉบับที่ 33 (2535) กฎกระทรวงฉบับที่ 50 (2540) และมาตรฐานต่างๆ	-	ภาพที่ 2.2-5 การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อัคคีภัยและการสาธารณสุข



ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2.5 การป้องกันบรรเทาสาธารณภัย (ต่อ)	- ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ผู้ใช้บริการ และพนักงานโครงการทราบการปฏิบัติตนเมื่อเกิดไฟไหม้ และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงโดยจัดให้มีคู่มือฉุกเฉิน และติดตั้งแผนผังอาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟ และอุปกรณ์ดับเพลิงประจำบริเวณโถงลิฟต์ของทุกชั้น	✓	- ปัจจุบันโครงการมีการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ผู้ใช้บริการ และพนักงานโครงการทราบการปฏิบัติตนเมื่อเกิดไฟไหม้ และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงโดยจัดให้มีคู่มือฉุกเฉิน และติดตั้งแผนผังอาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟ และอุปกรณ์ดับเพลิงประจำบริเวณโถงลิฟต์ของทุกชั้น	-	ภาพที่ 2.2-5 การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อัคคีภัยและการสาธารณสุข
	- ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบป้องกันอัคคีภัยต่างๆ เป็นประจำตามที่ระบุในคู่มือให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ	✓	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบป้องกันอัคคีภัยต่างๆ เป็นประจำตามที่ระบุในคู่มือให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ	-	ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบ
	- ควรจัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงอย่างน้อยปีละครั้งทั่วพื้นที่อาคารของโครงการ โดยแจ้งผู้พักอาศัยรับทราบและเข้าร่วมการฝึกซ้อมด้วย	✓	- โครงการมีการฝึกซ้อมดับเพลิงประจำปี มีการซ้อมครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2567		ภาพที่ 2.2-5 การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อัคคีภัยและการสาธารณสุข ภาคผนวก ค-4 ใบรับรองการซ้อมอพยพกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินไฟไหม้
3. คุณค่าคุณภาพชีวิต					
3.1 สภาพทางเศรษฐกิจ-สังคม	- ควรจัดกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์กับชุมชน เช่นการให้ความร่วมมือ และความช่วยเหลือต่อชุมชนและศาสนสถาน ตามกำลังความสามารถที่จะให้การสนับสนุนได้	✓	- โครงการจัดกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์กับชุมชน เช่น การให้ความร่วมมือ และความช่วยเหลือต่อชุมชนและศาสนสถานตามกำลังความสามารถที่จะให้การสนับสนุนได้	-	-
3.2 การสาธารณสุข	- จัดเตรียมระบบการปฐมพยาบาล และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นเบื้องต้นรวมทั้งพาหนะสำรองในกรณีฉุกเฉินที่ต้องนำส่งสถานพยาบาลให้พร้อมในพื้นที่โครงการ	✓	- โครงการมีการจัดเตรียมชุดการปฐมพยาบาลเบื้องต้นไว้สำหรับผู้พักอาศัย	-	-



ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การสาธารณสุข (ต่อ)	- มีการประสานงานกับสถานบริการทางสาธารณสุขทั้งรัฐและเอกชนในบริเวณใกล้เคียงเพื่อสำรองยามฉุกเฉิน	✓ - ทางโครงการมีการประสานงานกับสถานบริการทางสาธารณสุขทั้งรัฐและเอกชนในบริเวณใกล้เคียงเพื่อสำรองยามฉุกเฉิน	-	-
	- ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบสุขาภิบาลและอนามัยและสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพที่ดีอยู่เสมอ เช่น ถังเก็บน้ำต่าง ๆ ระบบบำบัดน้ำเสียท่อจ่ายน้ำเครื่องสูบน้ำ เป็นต้น	✓ - โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบสุขาภิบาลและอนามัยและสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพที่ดีอยู่เสมอ	-	ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบ
	- ควรเก็บตัวอย่างน้ำและฝ้าระวังทางจุลชีววิทยา ทุก ๆ 6 เดือน และมีการจดบันทึกรายละเอียดต่างๆ ไว้ด้วย	✓ - ปัจจุบันทางโครงการมีการเก็บตัวอย่างน้ำและฝ้าระวังทางจุลชีววิทยา ทุกๆ 6 เดือน	-	ภาคผนวก ง-2 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ โดยห้องปฏิบัติการ
	- ทำความสะอาดถังเก็บน้ำหลักและสำรองน้ำใช้เมื่อตรวจความสกปรกและให้ระบายตะกอนถังถึง 1-2 ครั้ง/ปี	✓ - ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดถังเก็บน้ำหลักและสำรองน้ำใช้เมื่อตรวจพบความสกปรกอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการน้ำใช้ ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบ
	- ให้มีการหมุนเวียนการใช้น้ำในถังเก็บน้ำหลักและถังสำรองน้ำใช้เพื่อป้องกันไม่ให้น้ำอยู่ในสภาวะน้ำนิ่งและป้องกันการเพาะเชื้อโรค	✓ - ทางโครงการจัดให้มีการหมุนเวียนการใช้น้ำในถังเก็บน้ำหลักและถังสำรองน้ำใช้เพื่อป้องกันไม่ให้น้ำอยู่ในสภาวะน้ำนิ่งและป้องกันการเพาะเชื้อโรค	-	ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบ
	- ควบคุมค่าคลอรีนอิสระตกค้างในถังเก็บน้ำหลักและถังสำรองน้ำใช้ไม่ต่ำกว่า 0.2 มก./ล.	✓ - ปัจจุบันทางโครงการมีการเก็บตัวอย่างน้ำและฝ้าระวังทางจุลชีววิทยา ทุกๆ 6 เดือน	-	ภาคผนวก ง-2 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ โดยห้องปฏิบัติการ

ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การสาธารณสุข (ต่อ)	- ควบคุม ดูแล ปรับปรุงคุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ ตามประกาศกรมอนามัย เรื่องข้อปฏิบัติในการดูแลสระว่ายน้ำ เพื่อป้องกันการระบาดของโรคมือ เท้า ปาก ประกาศ ณ วันที่ 10 ตุลาคม พ.ศ. 2543	✓ - ปัจจุบันทางโครงการมีการควบคุม ดูแล ปรับปรุงคุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ ตามประกาศกรมอนามัย เรื่องข้อปฏิบัติในการดูแลสระว่ายน้ำ เพื่อป้องกันการระบาดของโรคมือ เท้า ปาก ประกาศ ณ วันที่ 10 ตุลาคม พ.ศ. 2543	-	ภาพที่ 2.2-7 การจัดการสระว่ายน้ำ
	- ทำความสะอาดพื้นที่อาบน้ำ เปลี่ยนเสื้อผ้า เก็บของห้องสุขา ทางเดินรอบสระว่ายน้ำ และอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำ ทุกวันหลังปิดบริการ	✓ - โครงการจัดให้มีพนักงานทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลางทางเดินรอบสระว่ายน้ำ และอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำ ทุกวันหลังปิดบริการ	-	ภาพที่ 2.2-7 การจัดการสระว่ายน้ำ
	- ติดตั้งป้ายแสดงกฎข้อบังคับ ในการใช้บริการสระว่ายน้ำ ในตำแหน่งที่เห็นได้ชัดเจน	✓ - ปัจจุบันทางโครงการได้ติดตั้งป้ายแสดงกฎข้อบังคับ ในการใช้บริการสระว่ายน้ำ ในตำแหน่งที่เห็นได้ชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-7 การจัดการสระว่ายน้ำ
	- มีอุปกรณ์ช่วยชีวิตและบุคลากรประจำสระว่ายน้ำ	✓ - ทางโครงการจัดให้มีอุปกรณ์ช่วยชีวิตประจำสระว่ายน้ำ แต่ยังไม่มียุทธศาสตร์ประจำสระว่ายน้ำ เนื่องจากผู้พักอาศัยต้องการความเป็นส่วนตัว	-	ภาพที่ 2.2-7 การจัดการสระว่ายน้ำ
	- กำจัดสัตว์และแมลงที่เป็นพาหนะของโรคทุก ๆ 2 เดือน โดยวิธีการฉีดสารเคมีฆ่าสัตว์และแมลงภายในท่อระบายน้ำ พื้นที่สาธารณะ หั้วทั้งอาคารและพื้นที่โครงการ	✓ - ทางโครงการมีการกำจัดสัตว์และแมลงที่เป็นพาหนะของโรคทุกเดือน	-	ภาพที่ 2.2-5 การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อีคิภัย และการสาธารณสุข
3.3 ทักษะคุณภาพ	- ดูแลรักษา บำรุงพันธุ์ไม้ในสวนหย่อมให้คงงามอยู่เสมอ โดยเฉพาะตามบริเวณริมรั้วของโครงการ ด้านหน้าอาคาร และที่ขึ้นดาดฟ้าของส่วนโถ่เดี่ยว	✓ - โครงการจัดให้มีพนักงานดูแลรักษาบำรุงพันธุ์ไม้ในสวนหย่อมให้คงงามอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-8 ดูแลพื้นที่สีเขียว
	- ควรปลูกต้นไม้ประเภทไม้เลื้อยเพิ่มมากขึ้น เพื่อให้บังบังส่วนที่เป็นคอนกรีต โดยเฉพาะบริเวณรั้วของโครงการ และสนับสนุนให้ปลูกไม้ประดับบริเวณพื้นที่ระเบียงโดยรอบ	✓ - โครงการได้ปลูกต้นไม้ประเภทไม้เลื้อย เพื่อให้บังบังส่วนที่เป็นคอนกรีต โดยเฉพาะบริเวณรั้วของโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-9 สีโครงสร้างอาคาร



ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 ทัศนียภาพ (ต่อ)	- เลือกใช้วัสดุตกแต่งและสีภายนอกอาคารให้กลมกลืน สอดคล้องกับอาคารอื่นๆ โดยรอบ เพื่อลดความขัดแย้งทางสายตา	✓ - โครงการเลือกใช้วัสดุตกแต่งและสีภายนอกอาคารให้กลมกลืน สอดคล้องกับอาคารอื่นๆ โดยรอบ เพื่อลดความขัดแย้งทางสายตา	-	ภาพที่ 2.2-9 สีโครงสร้างอาคาร
	- เมื่อโครงการ ฯ จะเปิดดำเนินการในลักษณะของอาคารชุด จะมีการจัดตั้งส่วนบริหารงานนิติบุคคล ซึ่งทำหน้าที่ในการบริหารงาน ดูแล และออกระเบียบการอยู่อาศัยร่วมกัน กฎระเบียบในการต่อเติมส่วนที่ยื่นออกมาจากตัวอาคาร เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในพื้นที่โครงการ	✓ - ปัจจุบันโครงการ ฯ เปิดดำเนินการในลักษณะของอาคารชุดและมีการจัดตั้งส่วนบริหารงานนิติบุคคล ซึ่งทำหน้าที่ในการบริหารงาน ดูแล และออกระเบียบการอยู่อาศัยร่วมกัน กฎระเบียบในการต่อเติมส่วนที่ยื่นออกมาจากตัวอาคาร เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในพื้นที่โครงการ	-	ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด ภาคผนวก ข-2 หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง การก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร ภาคผนวก ค-1 ข้อบังคับหรือกฎระเบียบการพักอาศัย
4. ด้านอื่น ๆ				
4.1 การประหยัดพลังงาน	- ส่งเสริมประชาสัมพันธ์การอนุรักษ์พลังงานภายในอาคารให้กับพนักงานประจำอาคารและผู้พักอาศัย โดยการจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์การติดตั้งป้ายเตือนการปิด-เปิดไฟ การขึ้นลงลิฟต์ การประหยัดน้ำ	✓ - ปัจจุบันทางโครงการยังได้มีการส่งเสริมประชาสัมพันธ์การอนุรักษ์พลังงานภายในอาคารให้กับพนักงานประจำอาคารและผู้พักอาศัยแต่อย่างใด	-	ภาพที่ 2.2-10 การอนุรักษ์พลังงาน และการบริหารจัดการระบบไฟฟ้า
	- ตรวจสอบและอุดรอยรั่วตามผนัง ฝ้าเพดาน ประตู หน้าต่าง หรืออื่นๆ เพื่อป้องกันการรั่วไหลของความเย็นภายในห้องพักหรือจากพื้นที่ที่ใช้ระบบปรับอากาศ ออกสู่ภายนอก	✓ - โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบและอุดรอยรั่วตามผนัง ฝ้าเพดาน ประตู หน้าต่าง หรืออื่นๆ เพื่อป้องกันการรั่วไหลของความเย็นภายในห้องพักหรือจากพื้นที่ที่ใช้ระบบปรับอากาศ ออกสู่ภายนอก	-	ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบ
	- หลีกเลี่ยงการเก็บเอกสารหรือวัสดุอื่นใดที่ไม่จำเป็นต้องใช้งานในพื้นที่ที่ใช้ระบบปรับอากาศ เพื่อลดการสูญเสียและการใช้พลังงานในการปรับอากาศ	✓ - ทางโครงการหลีกเลี่ยงการเก็บเอกสารหรือวัสดุอื่นใดที่ไม่จำเป็นต้องใช้งานในพื้นที่ที่ใช้ระบบปรับอากาศ เพื่อลดการสูญเสียและการใช้พลังงานในการปรับอากาศ	-	-

ตารางที่ 2.2-1(ต่อ) ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ระยะดำเนินการ)

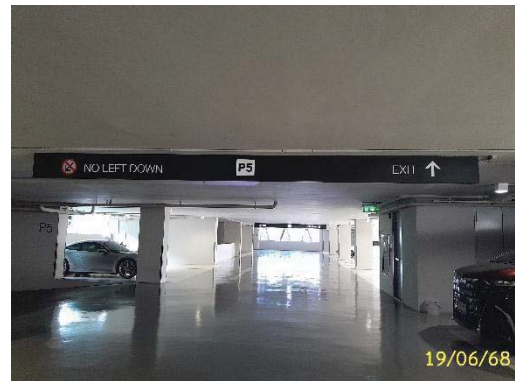
องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.1 การประหยัพลังงาน (ต่อ)	- พื้นที่ที่ใช้ระบบปรับอากาศที่เป็นพื้นที่สำหรับบริการหรือสันทนาการควรออกแบบให้มีช่องเปิดให้อากาศบริสุทธิ์เข้ามาเติมในช่วงที่มีการใช้บริการน้อย	✓ - โครงการออกแบบพื้นที่ที่ใช้ระบบปรับอากาศที่เป็นพื้นที่สำหรับบริการหรือสันทนาการให้มีช่องเปิดให้อากาศบริสุทธิ์	-	ภาพที่ 2.2-11 ระบบระบายอากาศ
	- หมั่นทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศและชุดทำความเย็น เมื่อพบว่าสกปรก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบ	✓ - โครงการมีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศและชุดทำความเย็น เมื่อพบว่าสกปรก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบ	-	ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบ
	- ตั้งเทอร์โมสแตทให้ควบคุมอุณหภูมิที่เหมาะสม และหมั่นตรวจการทำงานเป็นระยะๆ	✓ - ทางโครงการตั้งเทอร์โมสแตทให้ควบคุมอุณหภูมิที่เหมาะสม และหมั่นตรวจการทำงานเป็นระยะๆ	-	ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบ
	- หมั่นดูแล และบำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าให้ต้อยู่เสมอตามกำหนดการที่ตั้งไว้ตลอดอายุการใช้งาน	✓ - ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่ดูแล และบำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าให้ต้อยู่เสมอ ตามกำหนดการที่ตั้งไว้ตลอดอายุการใช้งาน	-	ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบ
	- ตรวจสอบรอยรั่วของท่อจ่ายน้ำ รอยต่อ และปั๊มสูบน้ำ เพื่อลดการสูญเสียโดยเปล่าประโยชน์	✓ - ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบรอยรั่วของท่อจ่ายน้ำ รอยต่อ และปั๊มสูบน้ำ เพื่อลดการสูญเสียโดยเปล่าประโยชน์	-	ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบ



ทางเข้า-ออกโครงการ



เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย



สัญลักษณ์จราจร



ป้ายจำกัดความเร็ว



ป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ขณะจอดรถ



ป้ายห้ามจอดบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ



ไฟส่องสว่างบริเวณพื้นที่จอดรถ

ภาพที่ 2.2-1 การจราจรภายในโครงการ



ที่จอดรถผู้มาติดต่อ



ที่จอดรถผู้พักอาศัย



ถนนจ่ายอมทางเข้า-ออกโครงการ



ทำความสะอาดถนนภายในโครงการ

ภาพที่ 2.2-1 (ต่อ) การจรรยาภายในโครงการ



สูบตะกอน



ระบบบำบัดน้ำเสีย



บ่อพักน้ำสุดท้ายพร้อมตะแกรงดักขยะ

ภาพที่ 2.2-2 ระบบบำบัดน้ำเสีย



เจ้าหน้าที่เก็บตัวอย่างน้ำของระบบบำบัดน้ำเสีย

ภาพที่ 2.2-2 (ต่อ) ระบบบำบัดน้ำเสีย



จุดรวมมูลฝอยรอการเก็บขนไปกำจัด



ห้องพักมูลฝอยรวม



ห้องพักขยะปิดมิดชิด



ห้องพักขยะประจำชั้น



รวบรวมมูลฝอยประจำชั้น

ภาพที่ 2.2-3 การจัดการมูลฝอย



รถเก็บขยะสำนักงานเขตฯ

ภาพที่ 2.2-3 (ต่อ) การจัดการมูลฝอย



ท่อระบายน้ำรอบโครงการ



ท่อรวบรวมน้ำฝน



บ่อหน่วงน้ำ

ภาพที่ 2.2-4 ระบบระบายน้ำ



เครื่องสูบน้ำดับเพลิง



ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง



ลิฟต์ดับเพลิง



หัวรับน้ำดับเพลิง



หัวรับน้ำดับเพลิงบริเวณชั้นดาดฟ้า



อุปกรณ์แจ้งเหตุระบบที่ใช้มือดึง



อุปกรณ์ส่งเสียงสัญญาณแจ้งเหตุ



หัวกระจายน้ำดับเพลิง

ภาพที่ 2.2-5 การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อัคคีภัยและการสาธารณสุข



เครื่องตรวจจับควัน



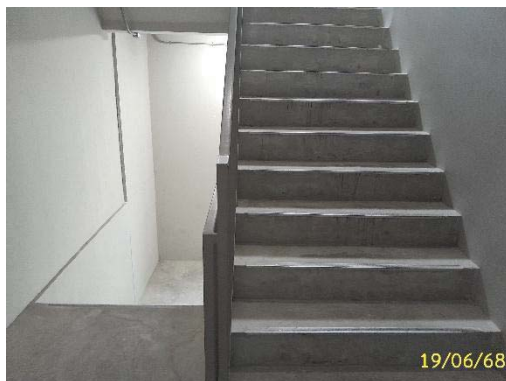
เครื่องตรวจจับความร้อน



ไฟฉุกเฉิน



Fire Telephone



บันไดหนีไฟ



ป้ายบอกทางหนีไฟ



แผนผังหนีไฟ

ภาพที่ 2.2-5 (ต่อ) การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อัคคีภัยและการสาธารณสุข



พื้นที่หนีไฟทางอากาศ



จุดรวมพล



ซ้อมการอพยพเพลิงไหม้



กำจัดแหล่งพาหะนำโรค

ภาพที่ 2.2-5 (ต่อ) การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อัคคีภัยและการสาธารณสุข



ล้างถังเก็บน้ำสำรอง

ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการน้ำใช้



การตรวจสอบระบบประปา

ภาพที่ 2.2-6 (ต่อ) การบริหารจัดการน้ำใช้



โครงสร้างสระว่ายน้ำ



ป้ายแสดงกฎข้อบังคับในการใช้บริการสระว่ายน้ำ

พนักงานทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง



อุปกรณ์ช่วยชีวิตประจำสระว่ายน้ำ

อุปกรณ์ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ

ภาพที่ 2.2-7 การจัดการสระว่ายน้ำ



ไฟส่องสว่างบริเวณสระว่ายน้ำ
ภาพที่ 2.2-7 (ต่อ) การจัดการสระว่ายน้ำ



ภาพที่ 2.2-8 ดูแลพื้นที่สีเขียว



สีโครงสร้างอาคาร



ไม้เลื้อย

ภาพที่ 2.2-9 สีโครงสร้างอาคาร



รณรงค์ประหยัดพลังงาน



ตู้ MDB



หม้อแปลงไฟฟ้า



เครื่องกำเนิดไฟฟ้า



ภาพที่ 2.2-10 การอนุรักษ์พลังงาน และการบริหารจัดการระบบไฟฟ้า



พัดลมอัดอากาศ



ระบบปรับอากาศ

ภาพที่ 2.2-11 ระบบระบายอากาศ



ช่องระบายอากาศ



พัดลมระบายอากาศ



หน้าต่าง



ช่องระบายอากาศบริเวณชั้นจอดรถ

ภาพที่ 2.2-11 (ต่อ) ระบบระบายอากาศ

ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตาม
ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม



บทที่ 3

ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

3.1 การปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ชื่อเดิม โครงการอาคารพักอาศัยโอเรียนเต็ล สวีท (บ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ)) ของบริษัท สิงห์แลนด์ ริเวอร์ไซด์ จำกัด ตั้งอยู่ซอยสมเด็จพระเจ้าพระยา 17 ถนนสมเด็จพระเจ้าพระยา แขวงคลองสาน เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร บนเนื้อที่ประมาณ 5-1-10 ไร่ (8,440 ตร.ม.) มีลักษณะเป็นอาคารชุดพักอาศัยประกอบด้วยอาคาร 1 หลัง มีส่วนของอาคารที่เรียกว่า Tower A สูง 52 ชั้น และ Tower B สูง 43 ชั้น โดยมีส่วนโพนเทียมเชื่อมต่อกันตั้งแต่ชั้นใต้ดินถึงระดับความสูงของอาคารประมาณ 26 เมตร มีห้องพักทั้งหมด 292 ยูนิต และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ซึ่งตามประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2539) เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบปฏิบัติและแนวทางในการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ได้กำหนดให้อาคารอยู่อาศัยรวมตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารที่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่ 80 ห้องขึ้นไป และอยู่ในเขตท้องที่ซึ่งมีพระราชกฤษฎีกาให้ใช้กฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมเสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนก่อสร้างโครงการ โครงการได้รับหนังสือเห็นชอบรายงาน EIA จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส.1009/14576 ลงวันที่ 19 ธันวาคม พ.ศ. 2546 (ดังภาพผนวก ก) กำหนดให้โครงการต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุก 6 เดือน

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด บ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ดำเนินการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 ตามที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยเนื้อหาบทนี้จะแสดงผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งทางบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ได้ทำการตรวจประเมินด้วยวิธี Walk through Survey พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ และภาพถ่ายประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ

3.2 วัตถุประสงค์

เพื่อตรวจสอบการทำงานของระบบสาธารณูปโภค ระบบสนับสนุน และการวิเคราะห์มลพิษสิ่งแวดล้อม ประเมินผลและจัดทำรายงานจัดทำรายงานการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมเสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบถึงสถานการณ์คุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ

3.3 ขอบเขตการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ทางโครงการมีแผนในการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 ซึ่งประกอบด้วย การจัดการมูลฝอย การบำบัดน้ำเสีย การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม การสาธารณสุข



3.4 ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตามหนังสือเห็นชอบรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมได้กำหนดให้มีการตรวจสอบและทบทวนการปฏิบัติตามมาตรการฯ เป็นประจำทุก 6 เดือน ดังนั้น เพื่อเป็นการปฏิบัติตามข้อกำหนด โครงการจึงกำหนดให้มีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นการรายงานผลการปฏิบัติระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้



ตารางที่ 3.4-1 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการบ้านยูนิตี้ เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจวัด	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1. การจัดการมูลฝอย	- บริเวณห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้น และห้องพักมูลฝอยรวม/ห้องพักมูลฝอยส่วนกลาง	ดัชนีที่ตรวจวัด - การตรวจสอบปริมาณมูลฝอย - ล้างทำความสะอาด ความถี่ - ทุก 2 เดือน	✓ โครงการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้น และห้องพักมูลฝอยรวม โดยมีพนักงานทำความสะอาดคอยตรวจสอบปริมาณมูลฝอย และล้างทำความสะอาดอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-3 การจัดการมูลฝอย
2. การบำบัดน้ำเสีย	- จุดระบายน้ำเสียเข้าระบบฯ และจุดระบายน้ำเสียออกจากระบบฯ รวมจำนวน 2 ตัวอย่าง	ดัชนีที่ตรวจวัด - ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสีย โดยมีดัชนีที่ตรวจวัดดังนี้ - pH - บีโอดี - SS - น้ำมันและไขมัน - TKN - คลอรีนตกค้าง - ปริมาณฟิโคลโคลิฟอร์มแบคทีเรีย - อัตราการไหลของน้ำเสีย ความถี่ - เก็บทุกสัปดาห์ เป็นเวลา 1 เดือน จนคุณภาพน้ำไม่เปลี่ยนแปลง จากนั้นเก็บทุก 4	✓ - ปัจจุบันโครงการกำหนดให้มีการตรวจวิเคราะห์ประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียจำนวน 2 จุด คือ จุดระบายน้ำเสียเข้าระบบฯ และจุดระบายน้ำเสียออกจากระบบฯ ตามความถี่ในการตรวจวัด 4 เดือน/ครั้ง ซึ่งผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งหลังการบำบัดของทางโครงการ ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 ได้ดำเนินการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำมาตรวจวิเคราะห์เริ่มในเดือน เมษายน พ.ศ. 2568 โดยผลการวิเคราะห์มีค่า ดังตารางที่ 3.5.3-1 ทั้งนี้ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่ดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย และเก็บข้อมูลสถิติและการทำงานของระบบน้ำเสีย ทส.1 และ ทส.2 ส่งพนักงานท้องถิ่น เป็นประจำทุกเดือน	-	ภาคผนวก ค-3 แบบบันทึกทส.1 และทส.2 ภาพที่ 3.5.3-1 จุดเก็บตัวอย่างน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย โดยห้องปฏิบัติการ



ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจวัด	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2. การบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)		เดือน/ครั้ง ตลอดระยะการดำเนินการ - ตรวจเช็คบ่อตะกอนทุก 30 วัน ถ้าตะกอนใกล้เต็มควรรีบสูบออก			
3. การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม	- ท่อระบายน้ำและบ่อพักน้ำ	<u>ดัชนีที่ตรวจวัด</u> - เศษดินตะกอน ขยะ หรือสิ่งที่ทำให้ท่อระบายน้ำและบ่อพักน้ำอุดตัน <u>ความถี่</u> - ทุกสัปดาห์	✓	ปัจจุบันโครงการมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบดูแลท่อระบายน้ำไม่ให้มีขยะมาอุดตันอย่างสม่ำเสมอ	- ภาคผนวก ค-2 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบ
4. การสาธารณสุข	- ถังเก็บน้ำทุกถัง	<u>ดัชนีที่ตรวจวัด</u> - ตรวจสอบถังเก็บน้ำใช้ทุกถังด้านคุณภาพน้ำและตะกอน โดยมีดัชนีที่ตรวจวัด ได้แก่ - คลอรีนที่ตกค้าง - ความขุ่น - pH - SS - E. coli - โคลิฟอร์มแบคทีเรีย เป็นต้น <u>ความถี่</u> - ตรวจสอบตะกอนเดือนละครั้ง	✓	ปัจจุบันโครงการมีการตรวจวัดลักษณะทางกายภาพของคุณภาพน้ำใช้ โดยทำการเก็บตัวอย่างไปตรวจวัดเป็นประจำทุก ๆ 6 เดือน โดยเก็บตัวอย่างในเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568 ซึ่งผลการวิเคราะห์มีค่าดังตารางที่ 3.5.4-1	- ภาคผนวก ง-2 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ โดยห้องปฏิบัติการ ภาพที่ 3.5.4-1 การเก็บตัวอย่างน้ำของระบบน้ำใช้

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจวัด	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. การสาธารณสุข (ต่อ)		และเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำจากถังเก็บน้ำใช้ทุกถัง ทุก ๆ 6 เดือน				
	- ท่อระบายน้ำ พื้นที่สาธารณะของอาคาร และรอบพื้นที่โครงการโดยทั่ว	ดัชนีที่ตรวจวัด - สัตว์หรือแมลงที่เป็นพาหนะนำโรค ความถี่ - ฉีดสารเคมีฆ่าสัตว์หรือแมลงที่เป็นพาหนะนำโรคทุก ๆ 2 เดือนตามบริเวณดังกล่าวโดยทั่ว	✓	ปัจจุบันทางโครงการจัดให้มีการกำจัดสัตว์หรือแมลงที่เป็นพาหนะนำโรคในพื้นที่ของโครงการเป็นประจำทุก	-	ภาพที่ 2.2-6 การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อักศิภัยและการสาธารณสุข



3.5 ผลการวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

3.5.1 ขอบเขตการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการบ้านย่านรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ ได้มีการกำหนดให้ตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1) **คุณภาพน้ำของระบบบำบัดน้ำเสีย** จำนวน 2 จุด ได้แก่ จุดระบายน้ำเสียเข้าระบบฯและจุดระบายน้ำเสียออกจากระบบฯ ตามความถี่ 4 เดือน/ครั้ง โดยมีดัชนีที่ตรวจวัดที่ต้องทำการตรวจวัดดังนี้ ความเป็นกรด-ด่าง (pH) บีโอดี (BOD) ปริมาณของแข็งแขวนลอย (Suspended Solids) น้ำมันและไขมัน (Fat Oil & Grease) ทีเคเอ็น (TKN) คลอรีนตกค้าง (Residual Chlorine) และฟิโคลิโคลิฟอร์มแบคทีเรีย (Fecal Coliform Bacteria)

2) **คุณภาพน้ำของระบบน้ำใช้** จำนวน 4 จุด ได้แก่ ถังเก็บน้ำใช้ โดยมีดัชนีที่ตรวจวัด ได้แก่ คลอรีนที่ตกค้าง ความขุ่น ความเป็นกรด-ด่าง (pH) ปริมาณของแข็งแขวนลอย (Suspended Solids) *E. coli* และ โคลิฟอร์มแบคทีเรีย (Total Coliform Bacteria) เป็นต้น

3.5.2 วิธีการตรวจวัดและวิธีการวิเคราะห์

โครงการบ้านย่านรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด เป็นผู้ดำเนินการเก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ทางบริษัทฯ จะดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำโดยวิธี Grab Sampling โดยตัวอย่างทั้งหมดจะถูกแช่ในถังน้ำแข็ง เพื่อรักษาสภาพก่อนนำมาวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการภายใน 24 ชั่วโมง บริษัทฯ ได้ปิดฉลากแสดงรายละเอียดของตัวอย่างโดยละเอียด พร้อมทั้งจัดบันทึกข้อมูลในแบบกำกับตัวอย่าง ที่ใช้ควบคุมคุณภาพภายนอกห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ และนำส่งไปวิเคราะห์ยังห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ ต่อไป โดยการเก็บตัวอย่างและวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ดำเนินตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ใน Standard Method for the Examination of Water and Wastewater ฉบับปีล่าสุด ของ American Public Health Association ซึ่งเป็นมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์คุณภาพน้ำที่ได้รับการยอมรับกันโดยทั่วไป อนึ่งผู้จัดทำรายงานจะนำเสนอดัชนีที่ตรวจวัด ตำแหน่งการเก็บตัวอย่าง และวิธีวิเคราะห์ ดังแสดงในตารางที่ 3.5.2-1



ตารางที่ 3.5.2-1 ขอบเขตวิธีวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

รายการตรวจวัด	ดัชนีการตรวจวัด	วิธีการตรวจวัดและวิธีวิเคราะห์	วันที่ตรวจวัด	มาตรฐานวิธีวิเคราะห์
1. คุณภาพน้ำของระบบบำบัดน้ำเสีย - ส่วนแยกกาก - ถังน้ำใส - บ่อพักน้ำสุดท้าย ก่อนระบายออกจากโครงการ	- pH - BOD - TSS - Residual Chlorine - Oil and Grease - TKN - Fecal Coliform Bacteria	- Electrometric - Membrane Electrode - Dried At 103-105 °C - Colorimetric - Soxhlet-Extraction Method - Macro-Kjeldahl Method - Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	30/04/68	APHA-AWWA-WEF Edition 23 rd , 2017
1. ถังเก็บน้ำใช้	- คลอรีนที่ตกค้าง - ความขุ่น - pH - SS - E. coli - โคลิฟอร์มแบคทีเรีย	- Colorimetric - Nephelometric - Electrometric - Total Suspended Solids Dried At 103-105 °C - Other Escherichia Coli Procedure - Standard Total Coliform Fermentation	27/06/68	APHA-AWWA-WEF Edition 23 rd , 2017

3.5.3 คุณภาพน้ำของระบบบำบัดน้ำเสีย

ตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ กำหนดให้มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของระบบบำบัดน้ำเสีย จำนวน 2 จุด ได้แก่ จุดระบายน้ำเสียเข้าระบบและจุดระบายน้ำเสียออกจากระบบฯ ตามความถี่ 4 เดือน/ครั้ง โดยมีดัชนีที่ตรวจวัดที่ต้องทำการตรวจวัดดังนี้ ความเป็นกรด-ด่าง (pH) บีโอดี (BOD) ปริมาณของแข็งแขวนลอย (Suspended Solids) น้ำมันและไขมัน (Fat Oil & Grease) ทีเคเอ็น (TKN) คลอรีนตกค้าง (Residual Chlorine) และฟีคัลโคลิฟอร์มแบคทีเรีย (Fecal Coliform Bacteria) ดังภาพที่ 3.5.3-1 ปัจจุบันโครงการมีการตรวจวิเคราะห์ครบทุกดัชนีที่ตรวจวัดตามความถี่ 4 เดือน/ครั้ง ทั้งนี้ผลการตรวจวิเคราะห์มีค่า ดังตารางที่ 3.5.3-1

สรุปผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของระบบบำบัดน้ำเสีย

จากการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทั้งหลังการบำบัด ระหว่างเดือน มกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 พบว่า คุณภาพน้ำทั้งหลังการบำบัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์ค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (ประเภท ข) พ.ศ. 2567 ทั้งนี้ คุณภาพน้ำทั้งหลังการบำบัดยังคงมีคุณภาพอยู่ในเกณฑ์ที่ใช้ในการออกแบบระบบบำบัดน้ำเสีย จึงเป็นตัวบ่งบอกได้ว่าระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการมีประสิทธิภาพการทำงาน



ภาพที่ 3.5.3-1 จุดเก็บตัวอย่างน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย



ตารางที่ 3.5.3-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์						
		pH	BOD (mg/L)	Chlorine (mg/L)	TSS (mg/L)	Oil & Grease (mg/L)	TKN (mg/L)	FCB (MPN/100 mL)
น้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย	30/04/68	7.9	58	0.02	68	9	50	9200000
น้ำออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย	30/04/68	7.3	12	0.02	18	<2	7	540000
มาตรฐาน*		5.5-9.0	≤30	-	≤40	≤20	≤35	-

หมายเหตุ : *อ้างอิงตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภทและบางขนาด (ประเภท ข)

ชื่อผู้เก็บตัวอย่าง/ชื่อผู้บันทึก : นายจิตติวีร์ วงศ์หมากเห็บ เลขทะเบียน : ว-190-จ-0028
ชื่อผู้ตรวจสอบ/ควบคุม : นางนิรมล ผดุงสงฆ์ เลขทะเบียน : ว-190-ค-0001
ชื่อบริษัทผู้ตรวจวัดและวิเคราะห์ : บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด เบอร์โทรศัพท์ : 035-800593
ผู้วิเคราะห์ : นางสาวอรรณณ สีสั๊ เลขทะเบียน : ว-190-จ-0007



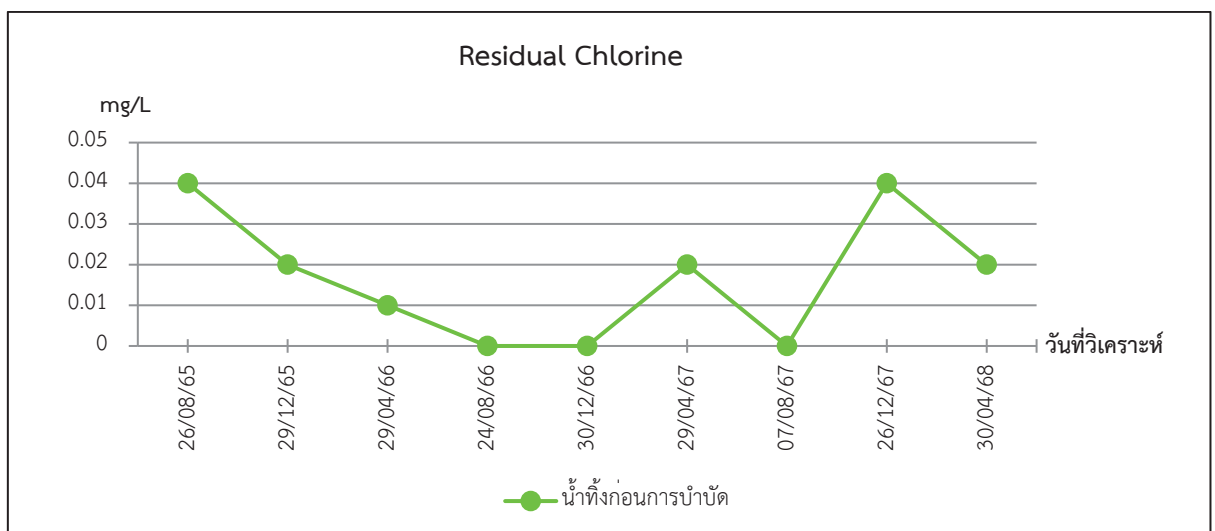
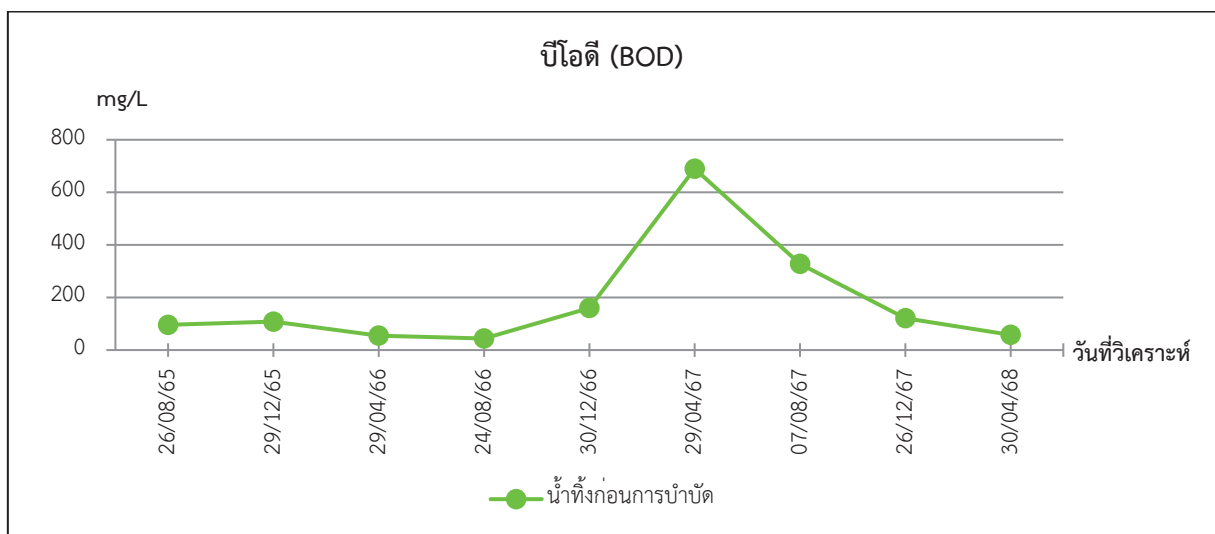
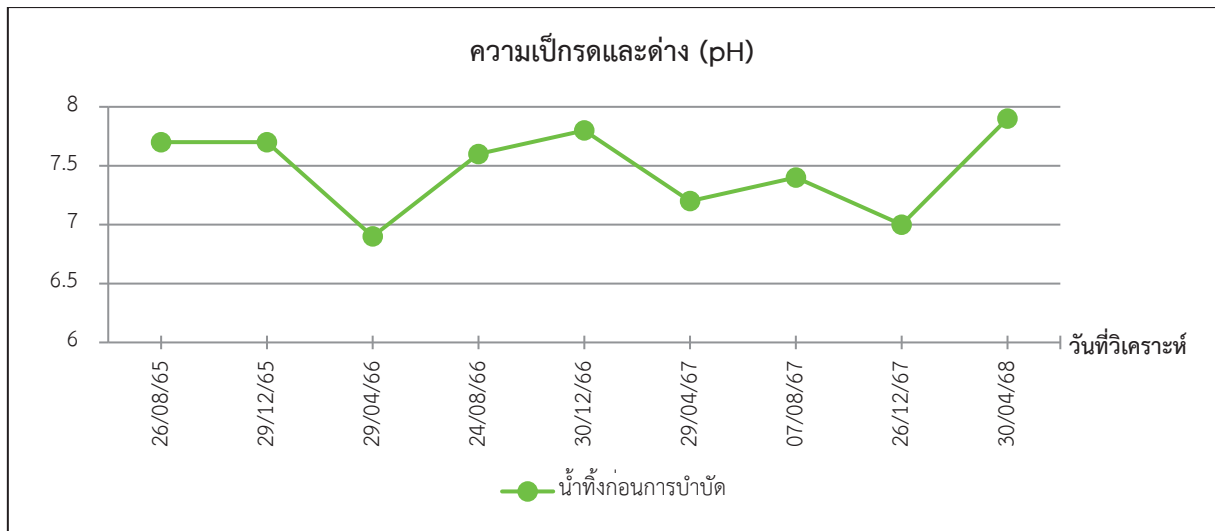
เปรียบเทียบผลการตรวจการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง

จากเปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ บริเวณจุดระบายน้ำเสียเข้าระบบฯและจุดระบายน้ำเสียออกจากระบบฯ ตามความถี่ 4 เดือน/ครั้ง ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2565 ถึง ปัจจุบัน พบว่า พารามิเตอร์ส่วนใหญ่มีแนวโน้มเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภทและบางขนาด (ประเภท ข) ดังตารางที่ 3.5.3-2 เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย

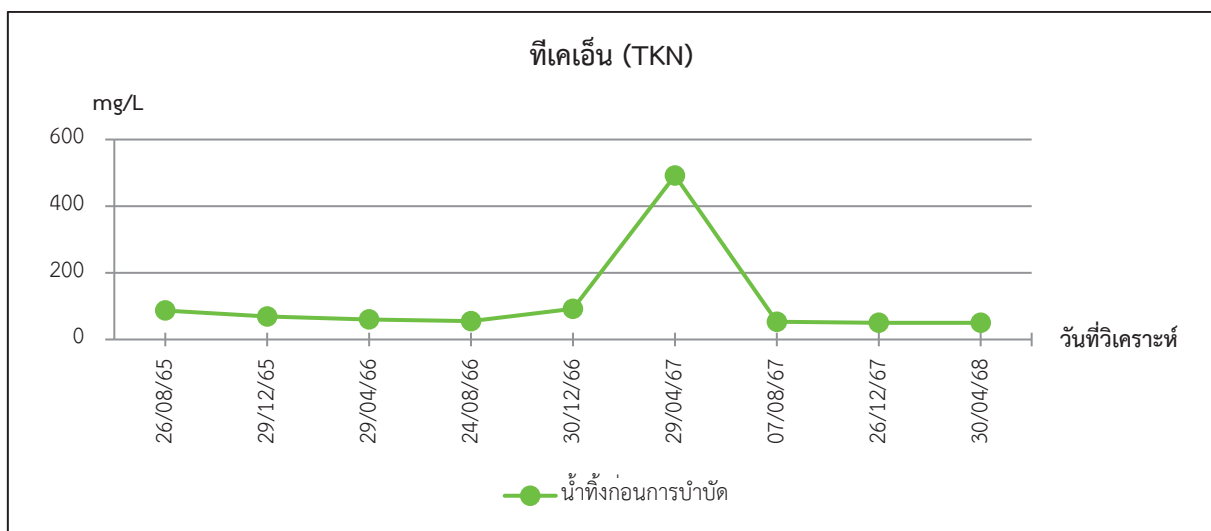
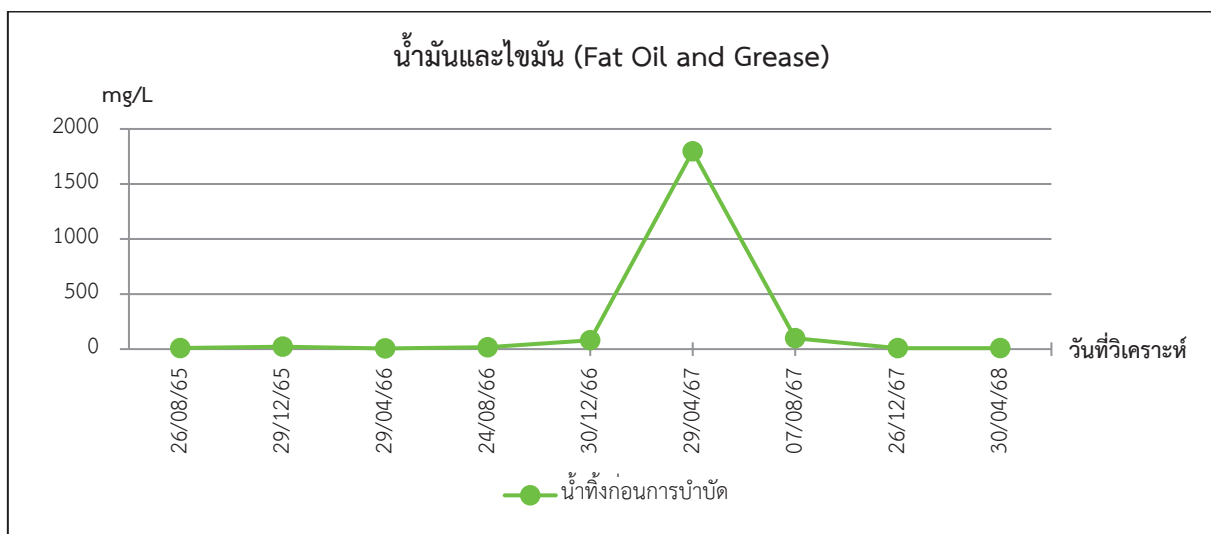
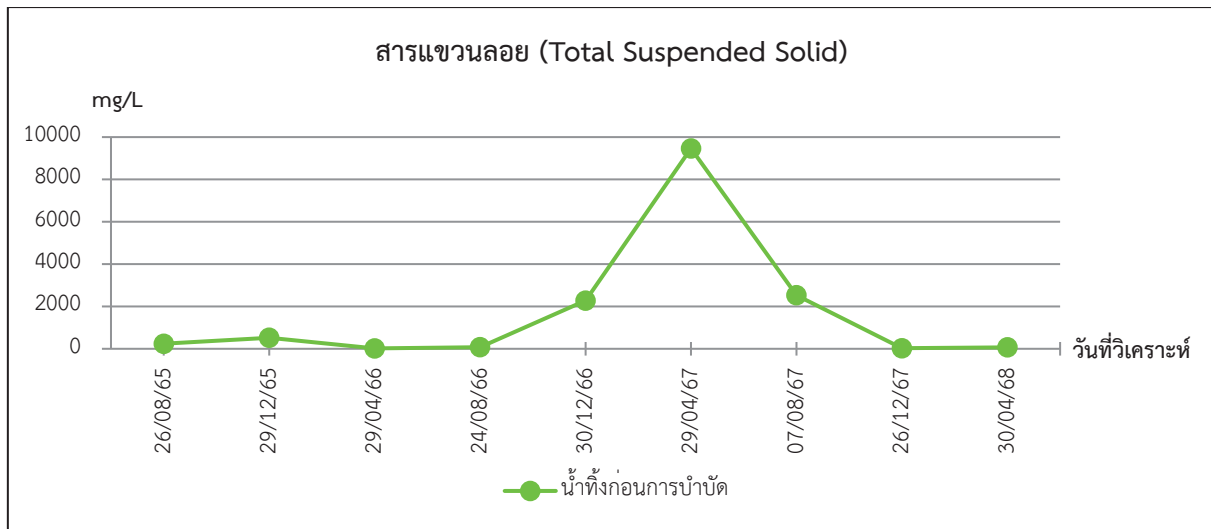
ตารางที่ 3.5.3-2 เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์						
		pH	BOD (mg/L)	Chlorine (mg/L)	TSS (mg/L)	Oil & Grease (mg/L)	TKN (mg/L)	FCB (MPN/100 mL)
น้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย	26/08/65	7.7	96	0.04	238	10	87	490000
	29/12/65	7.7	108	0.02	520	22	69	7900000
	29/04/66	6.9	55	0.01	19	6	60	230000
	24/08/66	7.6	44	<0.01	76	17	55	1100000
	30/12/66	7.8	160	<0.01	2276	80	92	13000000
	29/04/67	7.2	690	0.02	9463	1797	492	13000000
	07/08/67	7.4	328	<0.01	2530	99	53	3300000
	26/12/67	7.0	121	0.04	29	9	50	700000
	30/04/68	7.9	58	0.02	68	9	50	9200000
น้ำออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย	26/08/65	5.9	11	0.02	<10	<2	13	4500
	29/12/65	5.2	11	0.02	16	<2	16	2000
	29/04/66	7.0	7	0.02	<10	<2	<5	450
	24/08/66	6.6	<4	<0.01	<10	<2	6	2000
	30/12/66	7.7	11	<0.01	15	<2	7	4500
	29/04/67	7.6	11	0.02	15	<2	5	33000
	07/08/67	7.6	25	<0.01	30	<2	<5	4000
	26/12/67	7.1	18	0.04	<10	<2	<5	2000
	30/04/68	7.3	12	0.02	18	<2	7	540000
มาตรฐาน*		5.5-9.0	≤30	-	≤40	≤20	≤35	-

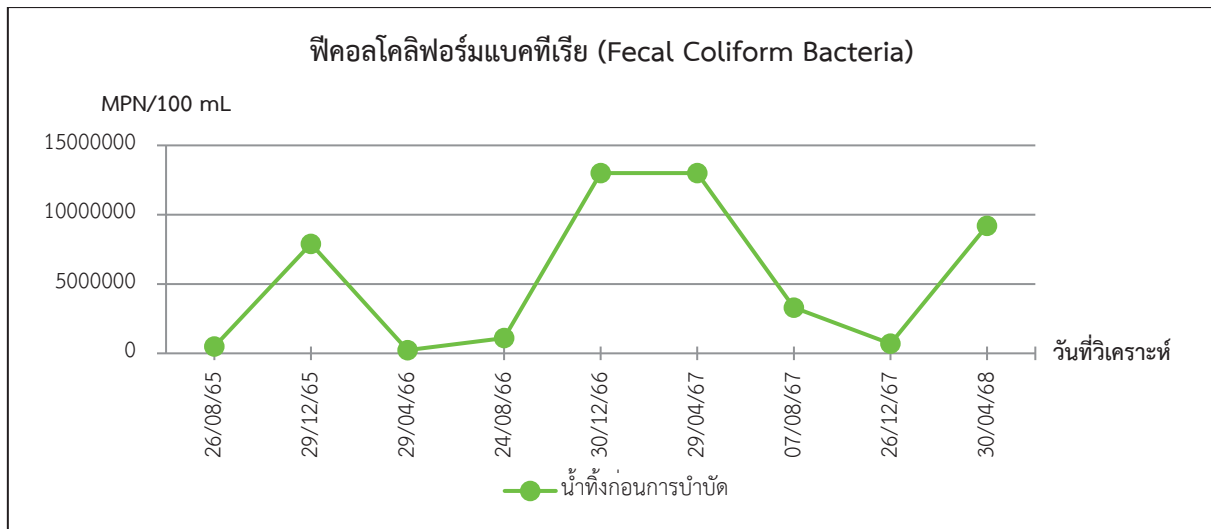
หมายเหตุ : *อ้างอิงตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภทและบางขนาด (ประเภท ข) พ.ศ. 2567



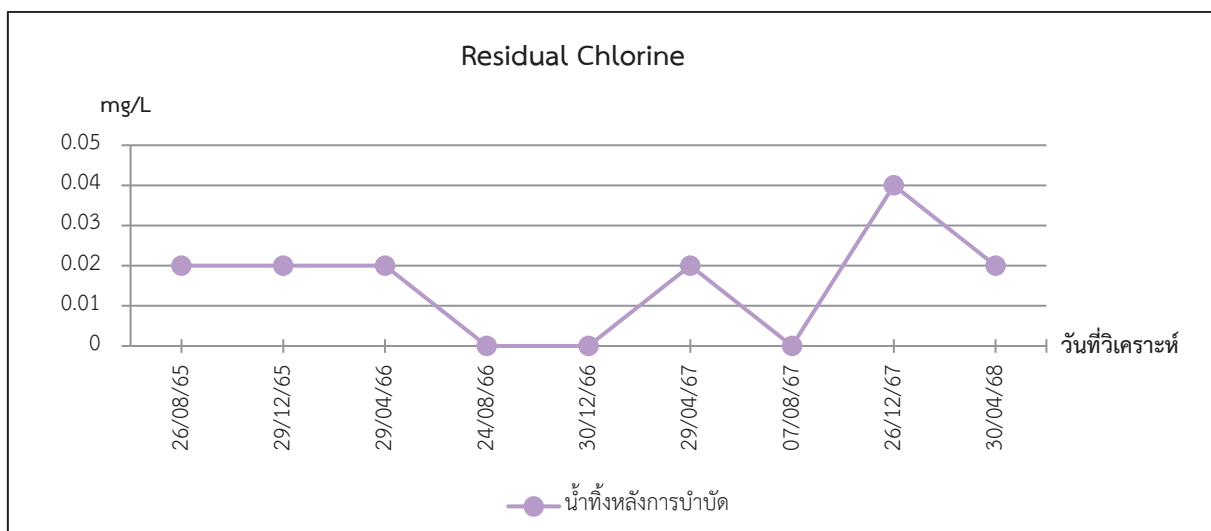
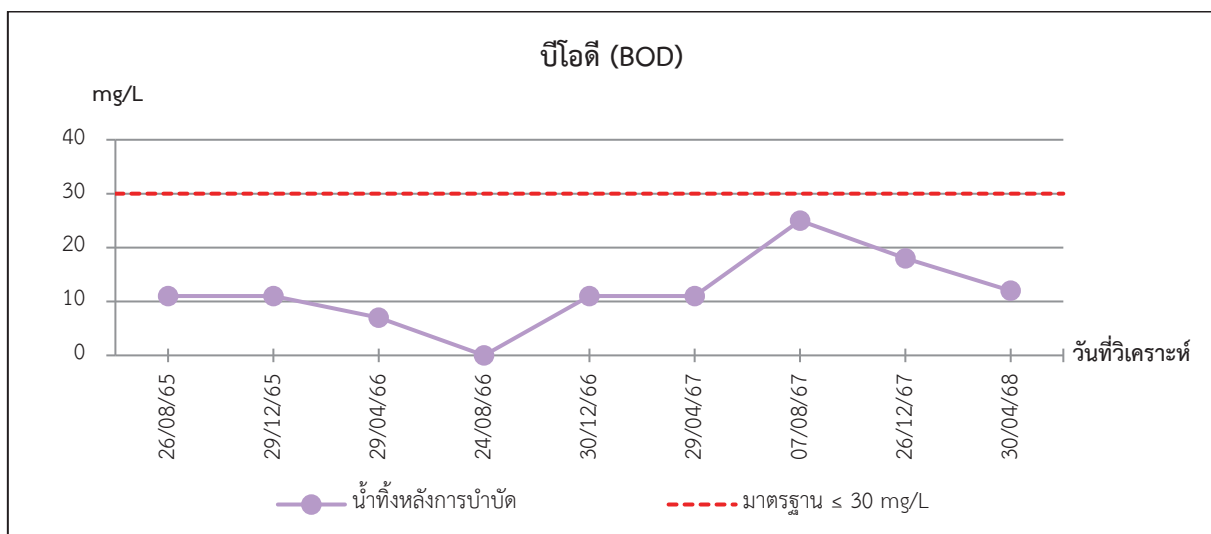
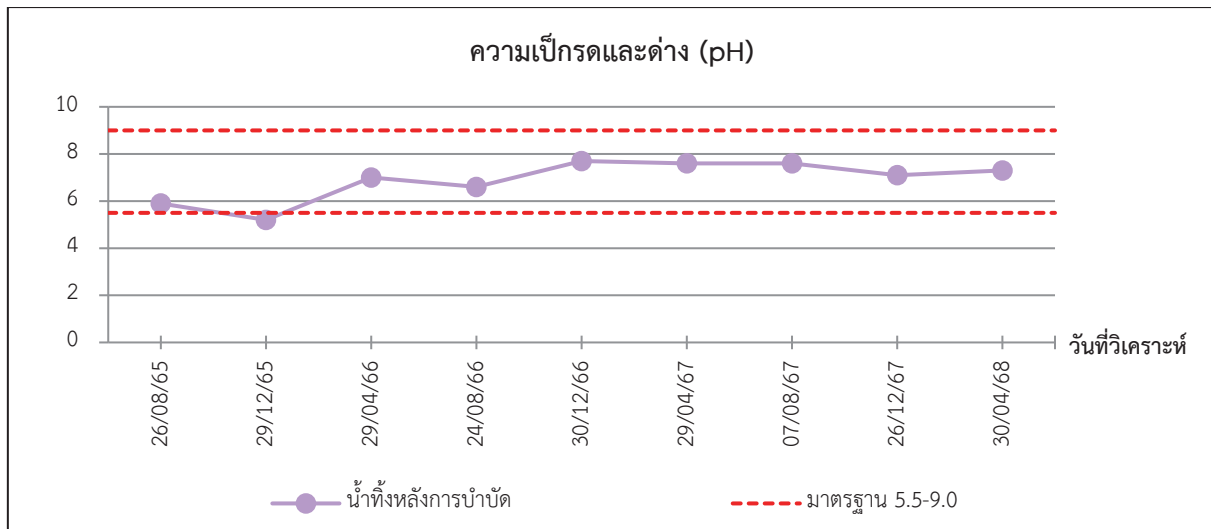
ภาพที่ 3.5.3-2 กราฟผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งก่อนการบำบัด ในปี พ.ศ. 2565 ถึง ปัจจุบัน



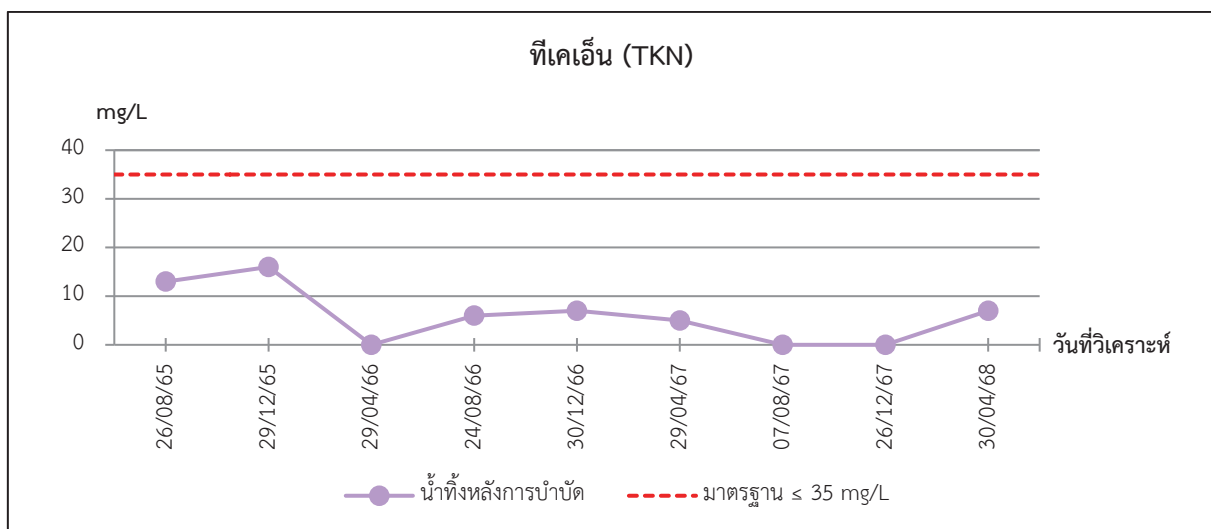
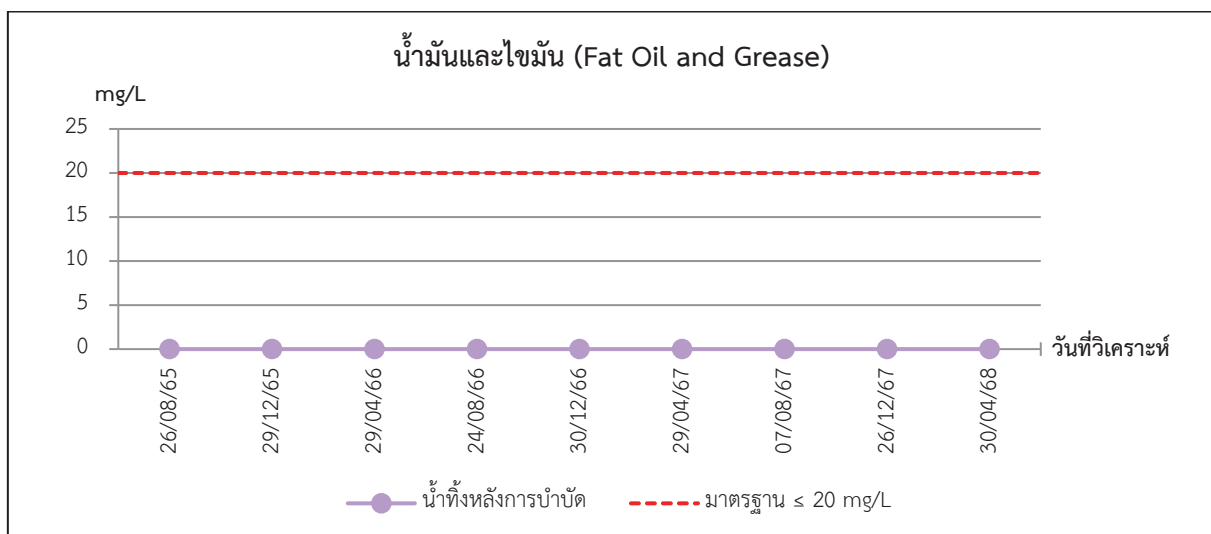
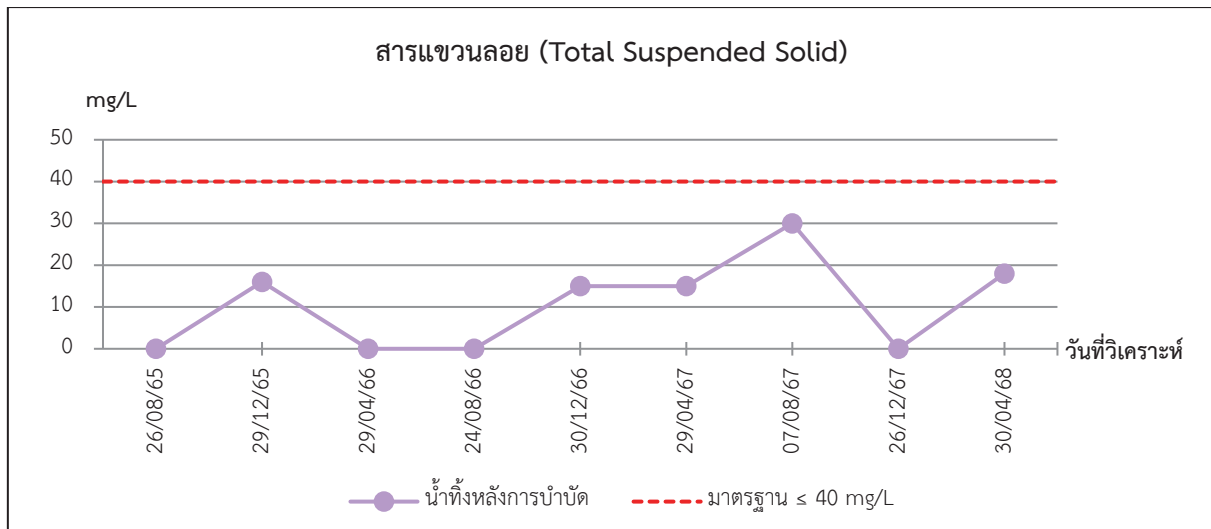
ภาพที่ 3.5.3-2 (ต่อ) กราฟผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งก่อนการบำบัด ในปี พ.ศ. 2565 ถึง ปัจจุบัน



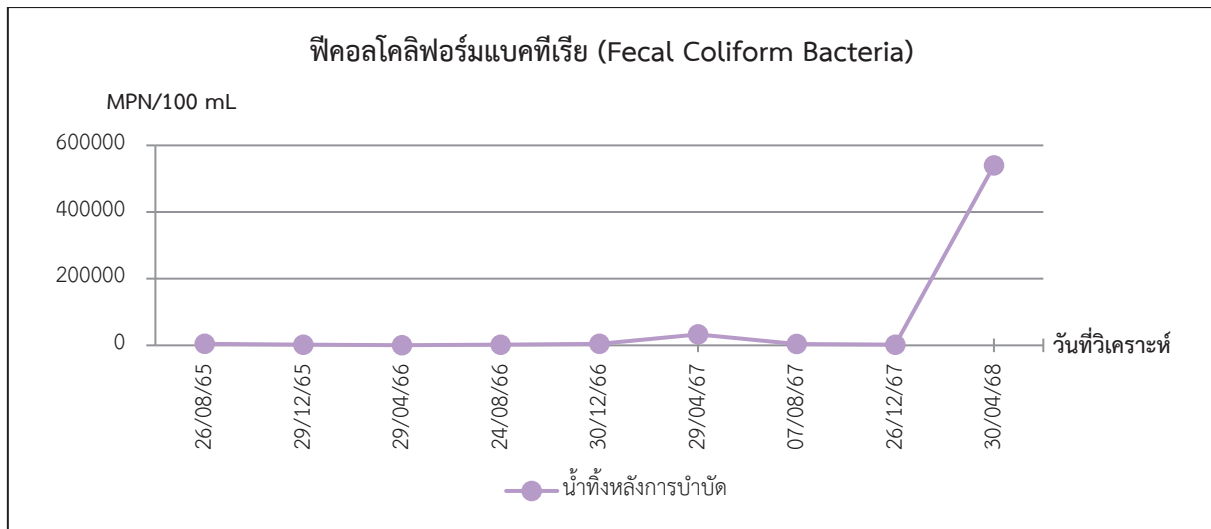
ภาพที่ 3.5.3-2 (ต่อ) กราฟผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งก่อนการบำบัด ในปี พ.ศ. 2565 ถึง ปัจจุบัน



ภาพที่ 3.5.3-3 กราฟผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งหลังการบำบัด ในปี พ.ศ. 2565 ถึง ปัจจุบัน



ภาพที่ 3.5.3-3 (ต่อ) กราฟผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งหลังการบำบัด ในปี พ.ศ. 2565 ถึง ปัจจุบัน



ภาพที่ 3.5.3-3 (ต่อ) กราฟผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งหลังการบำบัด ในปี พ.ศ. 2565 ถึง ปัจจุบัน

3.5.4 ผลตรวจวัดคุณภาพของระบบน้ำใช้

ตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ กำหนดให้มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของระบบน้ำจำนวน 4 จุด ได้แก่ ถังเก็บน้ำใช้ โดยมีดัชนีที่ตรวจวัด ได้แก่ คลอรีนที่ตกค้าง ความขุ่น ความเป็นกรด-ด่าง (pH) ปริมาณของแข็งแขวนลอย (Suspended Solids) *E. coli* และโคลิฟอร์มแบคทีเรีย (Total Coliform Bacteria) เป็นต้น ซึ่งทำการเก็บตัวอย่างบริเวณถังเก็บน้ำทุกถังภายในโครงการ ดังภาพที่ 3.5.4-1 ปัจจุบันโครงการมีการตรวจวิเคราะห์ครบทุกดัชนีที่ตรวจวัด ตามความถี่ 6 เดือน/ครั้ง ทั้งนี้ผลการตรวจวิเคราะห์มีค่า ดังตารางที่ 3.5.4-1

สรุปผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของระบบน้ำใช้

คุณภาพน้ำประปาในถังเก็บน้ำใต้ดิน และถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้าของแต่ละอาคาร ที่ทำการตรวจวิเคราะห์ในเดือนมกราคม และเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568 พบว่า ทุกพารามิเตอร์มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน คุณภาพน้ำประปาของการประปานครหลวง



ถังเก็บน้ำใต้ดิน ถังที่ 1



ถังเก็บน้ำใต้ดิน ถังที่ 2



ภาพที่ 3.5.4-1 การเก็บตัวอย่างน้ำของระบบน้ำใช้



ถังเก็บน้ำดาดฟ้า ถังที่ 1



ถังเก็บน้ำดาดฟ้า ถังที่ 2

ภาพที่ 3.5.4-1 (ต่อ) การเก็บตัวอย่างน้ำของระบบน้ำใช้



ตารางที่ 3.5.4-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของระบบน้ำใช้

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์					
		pH	Turbidity (NUT)	Suspended Solids (mg/L)	Chlorine (mg/L)	Total Coliform Bacteria (MPN/100 mL)	<i>E. coli</i> (MPN/100 mL)
ถังเก็บน้ำชั้นใต้ดิน ถังที่ 1	27/06/68	8.0	0.94	<10	0.24	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
ถังเก็บน้ำชั้นใต้ดิน ถังที่ 2	27/06/68	8.1	0.84	<10	0.04	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
ถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า ถังที่ 1	27/06/68	8.1	0.74	<10	0.04	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
ถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า ถังที่ 2	27/06/68	8.1	0.72	<10	0.04	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
มาตรฐาน*		6.5-8.5	≤1.0	-	0.2-2.0	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ

หมายเหตุ : *อ้างอิงเกณฑ์คุณภาพน้ำประปาการประปานครหลวง ปี พ.ศ.2560

ชื่อผู้เก็บตัวอย่าง : บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

ชื่อผู้ตรวจสอบ/ควบคุม : นางนิรมล ผดุงสงฆ์ เลขทะเบียน : ว190-ค-0001

ชื่อบริษัทผู้ตรวจวัดและวิเคราะห์ : บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด เบอร์โทรศัพท์ : 035-800593

ผู้วิเคราะห์ : นางสาวสมมาต อยู่สา เลขทะเบียน : ว-190-จ-0016



เปรียบเทียบผลการตรวจการวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา

จากการเปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ ในระหว่างปี พ.ศ. 2565 ถึงปัจจุบัน พบว่า ทุกพารามิเตอร์ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปานครหลวง ดังตารางที่ 3.5.5-2 เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของระบบน้ำใช้

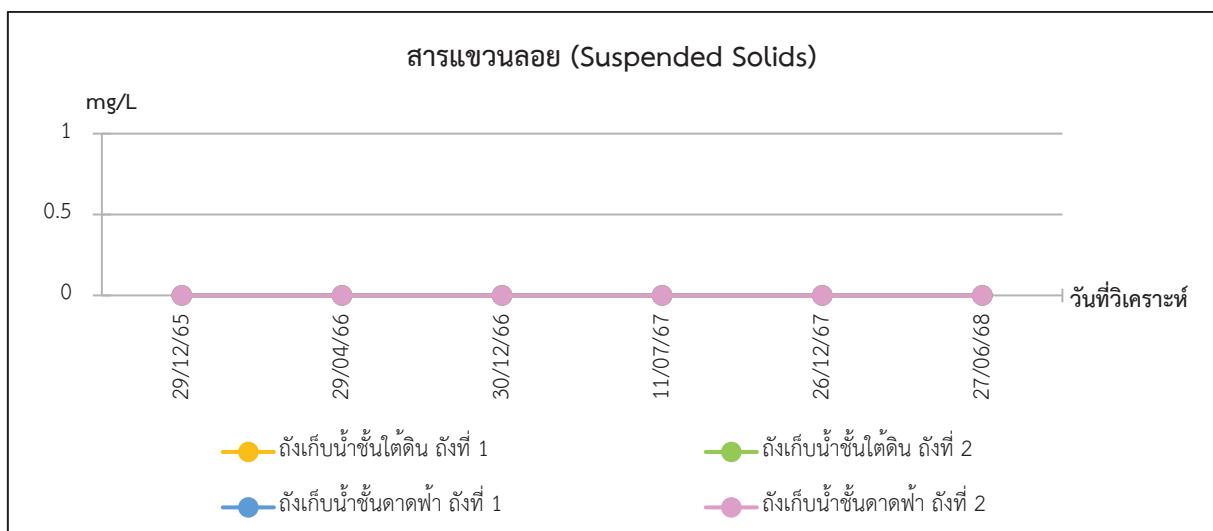
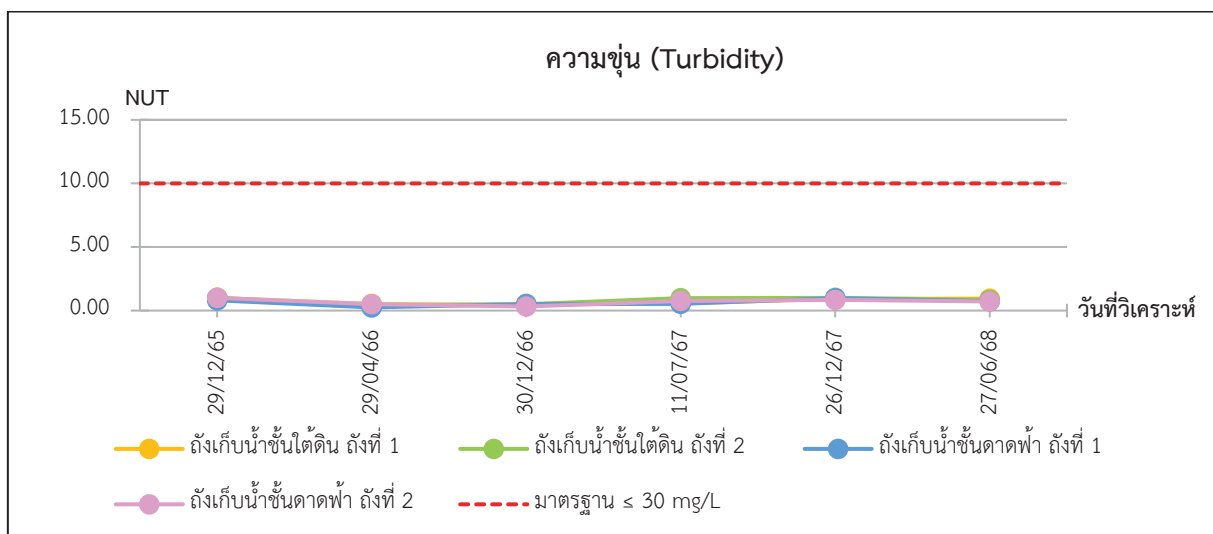
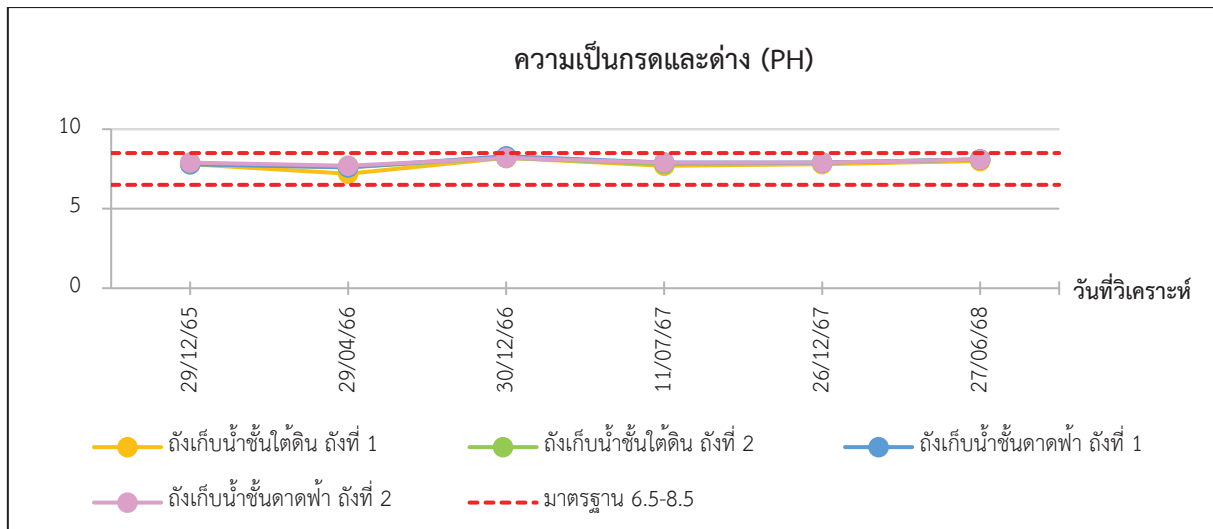
ตารางที่ 3.5.4-1 เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของระบบน้ำใช้

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์					
		pH	Turbidity (NUT)	Suspended Solids (mg/L)	Chlorine (mg/L)	Total Coliform Bacteria (MPN/100 mL)	<i>E. coli</i> (MPN/100 mL)
ถังเก็บน้ำชั้นใต้ดิน ถังที่ 1	29/12/65	7.8	1.00	<10	0.04	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	29/04/66	7.2	0.52	<10	0.02	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	30/12/66	8.2	0.46	<10	0.04	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	11/07/67	7.7	0.56	<10	0.94	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	26/12/67	7.8	0.92	<10	0.09	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	27/06/68	8.0	0.94	<10	0.24	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
ถังเก็บน้ำชั้นใต้ดิน ถังที่ 2	29/12/65	7.8	1.00	<10	0.03	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	29/04/66	7.6	0.39	<10	0.02	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	30/12/66	8.2	0.50	<10	0.04	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	11/07/67	7.8	0.98	<10	0.13	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	26/12/67	7.9	1.00	<10	0.06	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	27/06/68	8.1	0.84	<10	0.04	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
ถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า ถังที่ 1	29/12/65	7.8	0.80	<10	0.01	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	29/04/66	7.6	0.25	<10	0.03	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	30/12/66	8.3	0.52	<10	0.04	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	11/07/67	7.9	0.53	<10	0.11	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	26/12/67	7.9	0.98	<10	0.08	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	27/06/68	8.1	0.74	<10	0.04	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
ถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า ถังที่ 2	29/12/65	7.9	1.00	<10	0.01	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	29/04/66	7.7	0.50	<10	0.03	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	30/12/66	8.2	0.32	<10	0.04	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	11/07/67	7.9	0.76	<10	0.52	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ

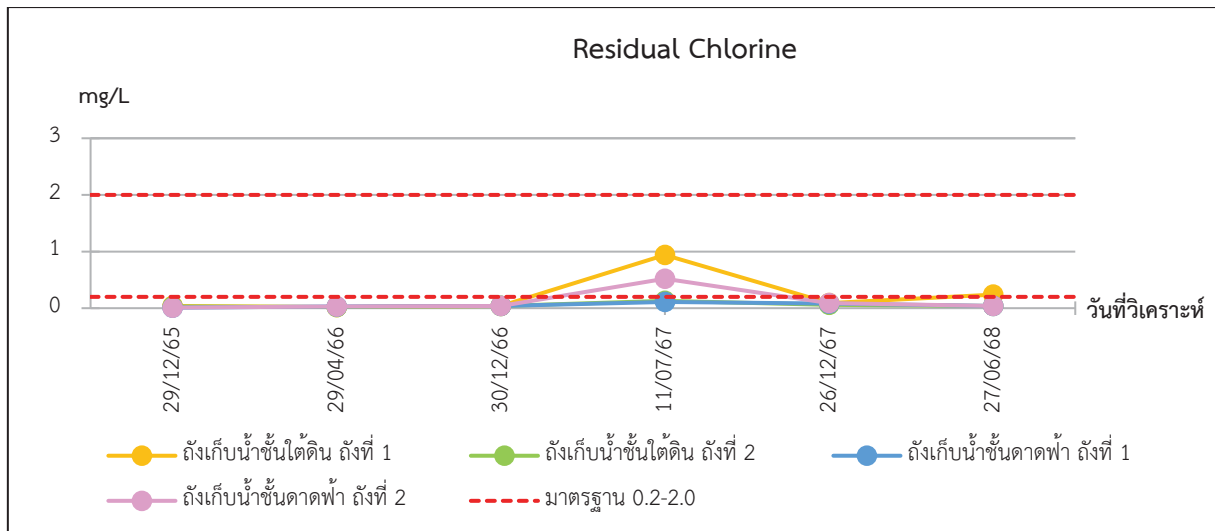
ตารางที่ 3.5.4-1 เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของระบบน้ำใช้

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์					
		pH	Turbidity (NUT)	Suspended Solids (mg/L)	Chlorine (mg/L)	Total Coliform Bacteria (MPN/100 mL)	<i>E. coli</i> (MPN/100 mL)
ถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า ถังที่ 2 (ต่อ)	26/12/67	7.9	0.84	<10	0.09	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	27/06/68	8.1	0.72	<10	0.04	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
มาตรฐาน*		6.5-8.5	≤1.0	-	0.2-2.0	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ

หมายเหตุ : *อ้างอิงเกณฑ์คุณภาพน้ำประปาการประปานครหลวง ปี พ.ศ.2560



ภาพที่ 3.5.4-2 การเปรียบเทียบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำประปา ที่ถึงเก็บน้ำชั้นใต้ดิน และชั้นดาดฟ้า ในปี พ.ศ. 2565 ถึง ปัจจุบัน



ภาพที่ 3.5.4-2 (ต่อ) การเปรียบเทียบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำประปา ที่ถังเก็บน้ำชั้นใต้ดิน และชั้นดาดฟ้า ในปี พ.ศ.2565 ถึง ปัจจุบัน

สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ
และข้อเสนอแนะ



บทที่ 4

สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ และข้อเสนอแนะ

จากผลการติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการบ้านยูนิตี้ เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ ในระยะดำเนินการระหว่างเดือน มกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 พบว่าได้มีการปฏิบัติตามมาตรการฯ อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ โดยสามารถสรุปได้ ดังตารางที่ 4-1

ตารางที่ 4-1 มาตรการที่ทางโครงการฯ ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ

ฉบับ / มาตรการ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม				มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม			
	✕	○	⊙	●	✕	○	⊙	●
ฉบับเดือน ม.ค.-มิ.ย. 68	2	-	2	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ได้ทำการสรุปเป็นตารางพร้อมทั้งเสนอแนะ แนวทางการปฏิบัติและแก้ไขให้สามารถปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมดังตารางที่ 4-2

ตารางที่ 4-2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
1. ทรัพยากรทางกายภาพ		
1.2 แหล่งน้ำและคุณภาพน้ำผิวดิน	<ul style="list-style-type: none"> - มีมาตรการในการนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วไปใช้ประโยชน์ให้มากที่สุด เช่น รดน้ำต้นไม้ในสวนหย่อม หรือบริเวณรอบรั้วโครงการ 	<p>การดำเนินการในปัจจุบัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่ได้ปฏิบัติ : ปัจจุบันทางโครงการไม่มีมาตรการในการนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วไปใช้ประโยชน์ หรือมาใช้รดน้ำต้นไม้ในสวนหย่อมบริเวณรอบรั้วโครงการ <p>แนวทางการดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้นิติบุคคลดำเนินการจัดให้มีมาตรการนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วไปใช้ประโยชน์ให้มากที่สุด เช่น รดน้ำต้นไม้ในสวนหย่อม หรือบริเวณรอบรั้วโครงการ
2. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์		
2.1 การคมนาคมขนส่ง	<ul style="list-style-type: none"> - ประชาสัมพันธ์และติดป้ายเตือนให้หลีกเลี่ยงเส้นทางที่มีการจราจรหนาแน่นและติดขัด เช่น ถนนเจริญรัช 	<p>การดำเนินการในปัจจุบัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่ได้ปฏิบัติ : ปัจจุบันทางโครงการยังไม่มีประชาสัมพันธ์และติดป้ายเตือนให้หลีกเลี่ยงเส้นทางที่มีการจราจรหนาแน่นและติดขัด แต่อย่างไร <p>แนวทางการดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้นิติบุคคลดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัย และพนักงานของโครงการใช้ระบบขนส่งมวลชนผ่านป้ายประชาสัมพันธ์

ตารางที่ 4-2 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
2.2 การจัดการมูลฝอย	<ul style="list-style-type: none"> ห้องพักมูลฝอยรวมหรือห้องพักมูลฝอยส่วนกลางที่ทางโครงการจัด เตรียมไว้บริเวณชั้น 1 ด้านหน้าโครงการ มีขนาด 27.3 ตร.ม.ซึ่ง สามารถเก็บมูลฝอยที่เกิดขึ้นได้ประมาณ 3 วัน ในกรณีที่ไม่มีรถมาเก็บขนมูลฝอย ควบคุมอุณหภูมิภายในห้องพักมูลฝอยไม่ให้สูงกว่า 20 องศาเซลเซียส ด้วยระบบปรับอากาศ และควรทำความสะอาดห้องพักมูลฝอย อย่างน้อย 2 ครั้งต่อเดือน และน้ำล้างให้ระบายเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ 	<p>การดำเนินการในปัจจุบัน</p> <ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ : โครงการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมหรือห้องพักมูลฝอยส่วนกลางไว้บริเวณชั้น 1 ด้านหน้าโครงการ แต่ทั้งนี้ทางโครงการยังไม่ได้เปิดใช้งาน เนื่องจากยังอยู่ระหว่างการปรับปรุงซ่อมแซม <p>แนวทางการดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> ให้นิติบุคคลติดตามการปรับปรุงห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการให้มีการเปิดใช้งานได้ทันการรองรับมูลฝอยจากห้องพักขยะประจำชั้น และมีการออกแบบโครงสร้างให้ถูกต้องตามมาตรการฯ
2.3 การบำบัดน้ำเสีย	<ul style="list-style-type: none"> ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์การประหยัดน้ำให้กับผู้พักอาศัยและพนักงาน และมีมาตรการที่จะนำน้ำทิ้งจากระบบบำบัดไปใช้ประโยชน์ให้มากที่สุด เช่น รดน้ำต้นไม้ในสวนหย่อมของโครงการ เป็นต้น 	<p>การดำเนินการในปัจจุบัน</p> <ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ : โครงการได้มีการดำเนินการส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ให้มีการประหยัดน้ำแก่ลูกค้าและพนักงานโดยการติดป้ายประชาสัมพันธ์ในบริเวณต่างๆ ของอาคาร แต่ทั้งนี้โครงการยังไม่มีมาตรการที่จะนำน้ำทิ้งจากระบบบำบัดมาใช้ประโยชน์ เช่น รดน้ำต้นไม้ <p>แนวทางการดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> ให้นิติบุคคลดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัย และพนักงานของโครงการใช้น้ำอย่างประหยัด และจัดให้มีมาตรการนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วไปใช้ประโยชน์ให้มากที่สุด

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก	สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการฯ (ระยะดำเนินการ)
ภาคผนวก ข	เอกสารจากหน่วยงานราชการ
ภาคผนวก ข-1	หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด
ภาคผนวก ข-2	หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง การก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร
ภาคผนวก ข-3	เอกสารยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ฉบับเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ.2567
ภาคผนวก ค	เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ
ภาคผนวก ค-1	ข้อบังคับหรือกฎระเบียบการพักอาศัย
ภาคผนวก ค-2	Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภค และระบบสุขาภิบาล
ภาคผนวก ค-3	ทส.1 และทส.2
ภาคผนวก ค-4	ใบรับรองการซ่อมอพยพกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินไฟไหม้
ภาคผนวก ง	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม
ภาคผนวก ง-1	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย โดยห้องปฏิบัติการ
ภาคผนวก ง-2	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ โดยห้องปฏิบัติการ
ภาคผนวก จ	สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ภาคผนวก ฉ	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ภาคผนวก ช	เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์

สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการประเมิน
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการฯ (ระยะดำเนินการ)

ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โดย สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



หน้าแรก / บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด (ผู้จัดทำราย...) / รายการ IEE/EIA/EHA / รายละเอียดรายงาน / ออกจากระบบ

รายละเอียดรายงาน

เลขที่รายงาน : 13231

ชื่อโครงการ : โครงการบิษัทรี เซลล์ โซลาร์ พาร์ค กรุงเทพฯ

ชื่อโครงการเดิม(ถ้ามี) : โครงการอาคารพักอาศัยไฮเอนด์ สวท (บิษัทรี เซลล์ โซลาร์ พาร์ค กรุงเทพฯ)

ประเภทรายงาน : EIA

เหตุผลในการขอเสนอรายงาน : เข้าข่ายตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ว่าด้วยการกำหนดโครงการ กิจการหรือการดำเนินการ ซึ่งต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ออกตามมาตรา 48 แห่งพระราชบัญญัติ ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

เลขที่หนังสือเห็นชอบ : กส 1009/14576

วันที่แจ้งเห็นชอบ : 19/12/2546

ประเภทโครงการ : อาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน

ประเภทโครงการรอง : อาคารอยู่อาศัยรวมตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

ที่ตั้งโครงการ : ซอยสมเด็จพระเจ้าพระยา 17 ถนนสมเด็จพระเจ้าพระยา แขวงคลองสาน เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร 10600

นิติบุคคลผู้ทำรายงาน : บริษัท เอ็มริค คอนสตรัคชั่น จำกัด

เจ้าของโครงการ : นิติบุคคลอาคารชุด บิษัทรี เซลล์ โซลาร์ พาร์ค กรุงเทพฯ

เจ้าของโครงการเดิม (ถ้ามี) : บริษัท สิงห์แลนด์ โซลาร์ พาร์ค จำกัด

สภาพภาพของโครงการ : ได้รับอนุมัติ/อนุญาตเปิดดำเนินการ และเปิดดำเนินการโครงการแล้ว

เลขที่ใบอนุญาต/คำขอ : -

หน่วยงานอนุญาต : -

หมายเหตุ :

หมายเหตุ :

หมายเหตุ :

หมายเหตุ :

ย้อนกลับ

รายงาน Monitor
แสดงรายงาน Monitor ย้อนหลัง 3 ปี

1. ก.ล. 66 - ร.ล. 66 ↓
2. ม.ล. 66 - บิ.ย. 66 ↓
3. ก.ล. 65 - ร.ล. 65 ↓
4. ม.ล. 65 - บิ.ย. 65 ↓
5. ก.ล. 64 - ร.ล. 64 ↓
6. ม.ล. 64 - บิ.ย. 64 ↓

เอกสารที่เกี่ยวข้อง / เอกสารเพิ่มเติม
แสดงรายการไฟล์ที่เกี่ยวข้อง

1. เอกสารการเปลี่ยนแปลงชื่อโครงการ ↓
2. เอกสารการจดทะเบียนอาคารชุด ↓
3. เอกสารการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ↓
4. เอกสารการอนุญาต อ.ล. ↓

สถานะการพิจารณา
รายงานประวัติสถานะการพิจารณา

ไม่มีรายการ

ที่ ทส 1009/ 14576

สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
60/1 ซอยพิบูลวัฒนา 7 ถนนพระรามที่ 6
กรุงเทพฯ 10400

19 ธันวาคม 2546

เรื่อง รับทราบมติการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการอาคารพักอาศัย
โอเรียนเต็ล สวีท

เรียน ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

อ้างถึง หนังสือกรุงเทพมหานคร ที่ กท 0312/7335 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2546

สิ่งที่ส่งมาด้วย มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่โครงการอาคารพักอาศัย
โอเรียนเต็ล สวีท ของบริษัท สิงห์แลนด์ รีเวอร์ไซด์ จำกัด ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

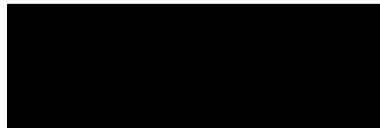
ตามหนังสือที่อ้างถึง กรุงเทพมหานคร แจ้งมติคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณา
รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร ในการประชุมครั้งที่
9/2546 เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2546 เห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการอาคาร
พักอาศัย โอเรียนเต็ล สวีท ของบริษัท สิงห์แลนด์ รีเวอร์ไซด์ จำกัด ตั้งอยู่ที่ ซอยสมเด็จพระเจ้าพระยา 17
ถนนสมเด็จพระเจ้าพระยา แขวงคลองสาน เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร มีพื้นที่ 5-1-10 ไร่ โดยโครงการ
ประกอบด้วยอาคาร 51 ชั้น ชั้นใต้ดิน 2 ชั้น จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็นอาคารพาณิชย์ - สำนักงาน-
พักอาศัย-จอดรถยนต์ จำนวนห้องพัก 292 ห้อง จัดทำรายงานโดยบริษัท เอ็นริช คอนซัลแตนท์ จำกัด
ร่วมกับบริษัท โปร เอ็น เทคโนโลยี จำกัด และเสนอสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม เพื่อดำเนินการ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

2/สำนักงาน...

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รับทราบมติคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร ดังกล่าว โดยให้โครงการอาคารพักอาศัย โอเรียนเต็ล สวิต ของบริษัท สิงห์แลนด์ รีเวอร์ไซด์ จำกัด ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย อย่างเคร่งครัดต่อไป อนึ่งตามมาตรา 50 วรรคท้าย ของพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ได้กำหนดให้เจ้าหน้าที่ซึ่งมีอำนาจตามกฎหมายในการพิจารณาสั่งอนุญาตหรือต่ออายุใบอนุญาตนำมาตรการตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมไปกำหนดเป็นเงื่อนไขในการสั่งอนุญาตหรือต่ออายุใบอนุญาต โดยให้ถือว่าเป็นเงื่อนไขที่กำหนดตามกฎหมายในเรื่องนั้นด้วย ทั้งนี้ สำนักงานได้สำเนาหนังสือแจ้งให้ บริษัท สิงห์แลนด์ รีเวอร์ไซด์ จำกัด บริษัท เอ็นริช คอนสตรัคชั่น จำกัด และบริษัท โปร เอ็น เทคโนโลยี จำกัด เพื่อดำเนินการด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



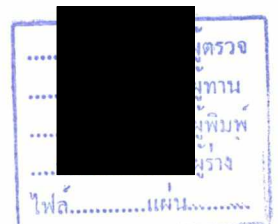
รองเลขาธิการฯ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ 0-2279-2792, 0-2271-4232 – 8 ต่อ 245

โทรสาร 0-2278-5469



ภาคผนวก ข

เอกสารจากหน่วยงานราชการ

หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด



(อ.ช.๑๐)

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด

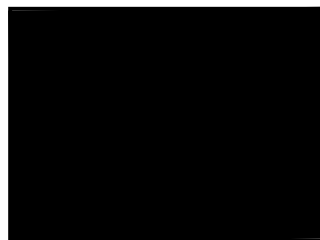
สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขานบุรี

วันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

หนังสือนี้ออกให้เพื่อแสดงว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ตามคำขอของผู้มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินและอาคารชื่อบริษัท เนอวานา รีเวอร์ จำกัด ทะเบียนเลขที่ ๕/๒๕๖๑ วันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีรายการ ดังนี้

๑. ชื่ออาคารชุด บ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ รีเวอร์ไซด์ กรุงเทพ
 ๒. โฉนดที่ดินเลขที่ ๑๓๔, ๑๓๕, ๓๕๓๙ ตำบลคลองสาน อำเภอคลองสาน กรุงเทพมหานคร
 ๓. จำนวนอาคาร ๑ หลัง
 ๔. จำนวนห้องชุด ๑๓๓ ห้องชุด
 ๕. บันทึกรายละเอียด (รายการทรัพย์สินส่วนกลาง เฉพาะทรัพย์สินส่วนกลางตามมาตรา ๑๕(๕), (๖), (๗) รายละเอียดปรากฏตามแนบท้าย (อ.ช.๑๐)
 ๖. ทรัพย์สินส่วนบุคคล
- | | | | |
|---|-------|-----|---------|
| ห้องชุดเพื่ออยู่อาศัย | จำนวน | ๑๓๓ | ห้องชุด |
| ห้องชุดเพื่อประกอบการค้าและการพาณิชย์กรรม | จำนวน | - | ห้องชุด |
| ที่จอดรถส่วนบุคคล | จำนวน | ๘ | คัน |
| อื่น ๆ ... | | | |

(ลงชื่อ)



พนักงานเจ้าหน้าที่

เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขานบุรี



(อ.ช.๑๓)

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

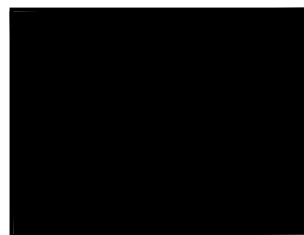
สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาธนบุรี

วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ทะเบียนเลขที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีรายการ ดังนี้

๑. ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด “บันยันทรี เรสซิเดนซ์ รีเวอร์ไซด์ กรุงเทพ”
๒. มีวัตถุประสงค์นิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งบัญญัติว่า เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลางและให้มีอำนาจกระทำการใด ๆ เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้
๓. ที่ตั้งสำนักงานเลขที่ ๑๑๘๘ ซอยสมเด็จพระเจ้าพระยา ๑๗ ตำบลคลองสาน อำเภอคลองสาน กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๖๐๐

(ลงชื่อ)



พนักงานเจ้าหน้าที่

เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาธนบุรี

หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง การก่อสร้าง ดัดแปลง
เคลื่อนย้ายอาคาร

ต่ออายุใบอนุญาต

กท.บ. เดิมเลขที่ ๔๓๖/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๓
ต่ออายุครั้งที่ ๑ เลขที่ ต.๑๑๕/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๖
ต่ออายุครั้งที่ ๒ เลขที่ ต.๒๓๗/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๗
ต่ออายุครั้งที่ ๓ เลขที่ ต.๑๐๐/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๘
(ต่ออายุครั้งสุดท้าย)

ตัดแปลงอาคาร อาคารชุดอยู่อาศัย



อาคารชุด (พาณิชย์)
โซนแสวง
บริษัท เนอวานา รีเวอร์ จำกัด

ชื่อผู้รับใบอนุญาต...
ในนามของ...
ส่งมายัง...

ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร

เลขที่ ๓.๔๕/๒๕๕๙

อนุญาตให้ บริษัท เนอวานา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด โดย... เจ้าของอาคาร
อยู่บ้านเลขที่ ๓๔๓/๓๕๑ ตรอก/ซอย... ถนน ประเสริฐมนูกิจ หมู่ที่...
ตำบล/แขวง นวลจันทร์ อำเภอ/เขต ปิงกุม จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ข้อ ๑ ทำการ... ตัดแปลงอาคาร
ที่บ้านเลขที่... ตรอก/ซอย... วัดทองนพคุณ ถนน สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ หมู่ที่...
แขวง... คลองสาน เขต... คลองสาน กรุงเทพมหานคร

ในที่ดินโฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส. ๓ เลขที่/ส.ค. ๑ เลขที่ ๘๘, ๑๓๔, ๑๓๕
เป็นที่ดินของ บริษัท เนอวานา รีเวอร์ จำกัด

ข้อ ๒ เป็นอาคาร และตึก ๘ ชั้น ชั้นใต้ดิน ๒ ชั้น อาคารชุดพาณิชย์ (๓ ห้อง)-จอดรถยนต์
(๑) ชนิด ตึก ๔๔ ชั้น จำนวน ๑ หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (๒๘๙ ห้อง)-
พื้นที่/ความยาว ๕๒,๐๒๖.๐๐ ม^๒ ที่จอดรถ ที่กัลปพฤกษ์ และทางเข้าออกของรถ จำนวน ๓๘๑ คัน
พื้นที่ ๑,๙๖๔.๐๐ ตารางเมตร (พื้นที่ส่วนตัดแปลง ๕๒,๐๒๖.๐๐ ม^๒)

(๒) ชนิด... จำนวน... เพื่อใช้เป็น...
พื้นที่/ความยาว... ที่จอดรถ ที่กัลปพฤกษ์ และทางเข้าออกของรถ จำนวน... คัน
พื้นที่... ตารางเมตร (ต่อระยะบันไดยาว ๒๓๐.๐๐ เมตร)

(๓) ชนิด... จำนวน... เพื่อใช้เป็น...
พื้นที่/ความยาว... ที่จอดรถ ที่กัลปพฤกษ์ และทางเข้าออกของรถ จำนวน... คัน
พื้นที่... ตารางเมตร หมายเหตุ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตัดแปลงอาคาร ๑๐.๐๐ บาท

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณ

เลขที่.../... ที่แนบท้ายใบอนุญาตนี้

ข้อ ๓ โดยมี... เป็นผู้ควบคุมงาน

ข้อ ๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดใน
กฎกระทรวงและหรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่ง
พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

(๒) ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแบบท้ายใบอนุญาตนี้ จำนวน ๑ หน้า ๕ ข้อ

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่... เดือน... - ๘ ปี. ๒๕๖๐ พ.ศ.

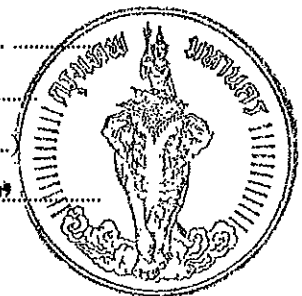
ออกให้ ณ วันที่... เดือน... ๒๕ ปี. ๒๕๕๙ พ.ศ.

(ลายมือชื่อ)...

(...)

ตำแหน่ง... ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้อนุญาต



ต้องติดตั้งป้ายการก่อสร้างอาคารนี้ข้อความตามรายละเอียดในกฎกระทรวง
ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๒๖) ข้อ ๔

ที่ กท ๐๔๐๗/ ร. ๕๗๐



สำนักงานโยธา

๑๑๑ ถนนมิตรไมตรี เขตดินแดง กทม. ๑๐๔๐๐

๕๖ ก.ย. ๒๕๖๐

เรื่อง การยื่นหนังสือแจ้งการตัดแปลงอาคาร ตามมาตรา ๓๙ ทวิ

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เนอวานา รีเวอร์ จำกัด

อ้างถึง ใบรับแจ้งการตัดแปลงอาคาร ตามแบบ ยผ.๔ เลขที่ ๓๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรุงเทพมหานคร ได้ออกใบรับแจ้งการตัดแปลงอาคารตึก ๔๕ ชั้น และตึก ๖ ชั้น ชั้นใต้ดิน ๒ ชั้น จำนวน ๑ หลัง เพื่อใช้เป็นอาคารชุดอยู่อาศัย (๑๓๓ ห้อง) และจอดรถยนต์ ที่ซอยวัดทองนพคุณ ถนนสมเด็จพระเจ้าพระยา แขวงคลองสาน เขตคลองสาน โดยไม่ยื่นคำขอรับใบอนุญาต ฯ ตามมาตรา ๓๙ ทวิ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรุงเทพมหานคร ได้พิจารณาตรวจสอบเอกสารและแบบแปลนอาคารดังกล่าวแล้วไม่มีส่วนใดขัดพระราชบัญญัติ กฎกระทรวง ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร ทั้งนี้บริษัท ฯ จะต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามผังบริเวณ แบบแปลน และรายการประกอบแบบแปลนที่ได้แจ้งและส่งให้ กรุงเทพมหานคร ตลอดจนถือปฏิบัติตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๒๖) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ โดยมีเงื่อนไขเพิ่มเติมจากใบรับแจ้งการก่อสร้างอาคาร ฯ (แบบ ยผ.๔) ดังนี้

๑. ผู้แจ้งยังคงมีหน้าที่ต้องขออนุญาตเกี่ยวกับอาคารนั้น ตามกฎหมายอื่นใดในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป และต้องปฏิบัติตามวิธีการและเงื่อนไขในการก่อสร้าง ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ.๒๕๒๖) และข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่องควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๔๔ หมวด ๑๑

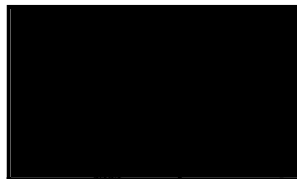
๒. ผู้แจ้งต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานขอย่างเคร่งครัดตามหนังสือ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส. ๑๐๐๙.๕/๑๕๔๗๖ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๖

๓. การใช้ประโยชน์ที่ดิน ซึ่งตกอยู่ภายใต้การระงับตามที่ยื่นแจ้ง ฯ นั้น ผู้แจ้งจะก่อสร้างได้แค่ไหนเพียงใดเป็นปัญหาทางแพ่งที่ผู้แจ้งต้องพิจารณาและรับผิดชอบต่อผู้มีประโยชน์เกี่ยวข้องเอง

๔. หากการปฏิบัติตามเงื่อนไขมีผลทำให้แบบแปลนหรือรายละเอียดผิดไปจากที่ยื่นแจ้ง ฯ ไว้และเข้าข่ายที่จะต้องขออนุญาตตัดแปลงผู้แจ้งยังคงมีหน้าที่ที่จะต้องยื่นขออนุญาตตัดแปลงให้ถูกต้องก่อน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



ผู้อำนวยการสำนักงานโยธา

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
เจ้าพนักงานที่ดิน

กองควบคุมอาคาร

โทร. ๐ ๒๒๔๗ ๐๑๐๕

โทรสาร ๐ ๒๒๔๗ ๐๑๐๕

คำเตือน



ให้จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบใหญ่ของอาคาร ตามกฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์การตรวจสอบอาคาร พ.ศ. 2548 ภายใน 30 วันก่อนใบรับรองการก่อสร้างอาคารจะมีระยะเวลาครบ 1 ปี

แบบ ยผ.๔ (เดิม) เลขที่ ๓๒/๒๕๖๐
ลงวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขที่ ๑๐๖ / ๒๕๖๐ บริษัท เนอวานา รีเวอร์ จำกัด โดย [REDACTED]
ใบรับรองฉบับนี้แสดงว่า [REDACTED] เจ้าของอาคาร/ผู้ครอบครองอาคาร
อาคารชั้นทาวเวอร์ส เอ ชั้น ๑๑
อยู่บ้านเลขที่ ๑๒๓ ตรอก/ซอย [REDACTED] ถนน วิภาวดีรังสิต หมู่ที่ [REDACTED]
ตำบล จอมพล อำเภอ วังทอง เขต จตุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร
ได้ทำการ ก่อสร้างและดัดแปลง อาคาร เป็นไปโดยถูกต้องตาม แบบ ยผ.๔
เลขที่ ๓๐ / ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ซึ่งอาคารดังกล่าวเป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงออกใบรับรองให้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด ตึก ๔๕ ชั้น ชั้นใต้ดิน ๒ ชั้น จำนวน ๑ หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (๑๓๓ ห้อง)
และจอดรถยนต์

โดยมีที่จอดรถ ที่กับลบ และทางเข้าออกของรถ จำนวน ๒๔๔ คัน

(๒) ชนิด - จำนวน - เพื่อใช้เป็น -

โดยมีที่จอดรถ ที่กับลบ และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน

(๓) ชนิด - จำนวน - เพื่อใช้เป็น -

โดยมีที่จอดรถ ที่กับลบ และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน

ที่บ้านเลขที่ - ตรอก/ซอย วัดทองนพคุณ ถนน สมเด็จพระเจ้าพระยา

หมู่ที่ - ตำบล คลองสาน อำเภอ วังทอง เขต คลองสาน จังหวัด กรุงเทพมหานคร

โดย บริษัท เนอวานา รีเวอร์ จำกัด เป็นเจ้าของอาคาร และ บริษัท เนอวานา รีเวอร์ จำกัด

เป็นผู้ครอบครองอาคาร อยู่ในที่ดิน โฉนดที่ดิน เลขที่ ๔๔๔/๔๔๔/๔๔๔/๔๔๔ เลขที่ ๔๔๔, ๑๓๔, ๑๓๕

เป็นที่ดินของ บริษัท เนอวานา รีเวอร์ จำกัด

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

และหรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติ

ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓

(๒) ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายใบรับรองนี้

ออกให้ ณ วันที่ ๕ เดือน ๕ ปี ๒๕๖๐ พ.ศ.

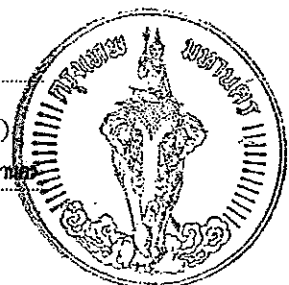
โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ รีเวอร์ไซด์ กรุงเทพ

(ลายมือชื่อ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหาร

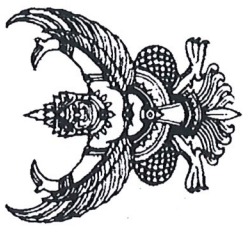
ตำแหน่ง ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้อนุญาต



เลขที่ ๑๘๑๖/๒๕๖๖

รายงานผลการตรวจสอบประจำปี ครั้งที่ ๓
ตามใบรับรองการตรวจสอบประจำปี ครั้งที่ ๒
เลขที่ ๒๓๒๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕



แบบ ร.๑

ตามใบรับรองการตรวจสอบใหญ่เลขที่ ๑๔๐/๒๕๖๓
ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓

ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร

ใบรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

อาคาร.....อาคารชุด บ้านเย็นหรี.เรสซิเดนซ์.ริเวอร์ไซด์.บ้านเย็นหรี.เรสซิเดนซ์.ริเวอร์ไซด์.กรุงเทพฯ.จำนวน.๑.หลัง.โดย.นิติบุคคลอาคารชุด บ้านเย็นหรี.เรสซิเดนซ์.ริเวอร์ไซด์.กรุงเทพฯ.....
ตั้งอยู่เลขที่.....๑๑๘๘.....ตรอก/ซอย.....สี่มเด็จพระยา.๑๗.....ถนน.....สี่มเด็จพระยา.๑๗.....ตำบล/แขวง.....คลองสาน.....อำเภอ/เขต.....คลองสาน.....
จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร.....ได้ผ่านการตรวจสอบอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ แล้ว

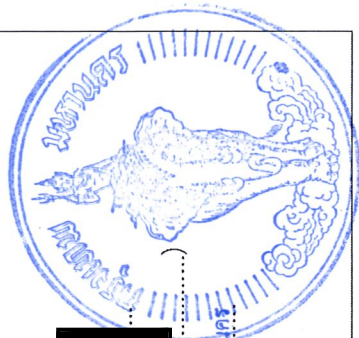
เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาผลการตรวจสอบอาคาร ซึ่งทำการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบชื่อ.....บริษัท.เพอร์ฟอร์แมนซ์.นิวอิง.เซอร์วิส.จำกัด.....
เลขทะเบียน.น.๑๑๘๘๑/๒๕๕๑.....ออกให้.ณ.วันที่.๑๗.ตุลาคม.๒๕๖๕.....แล้วเห็นว่า อาคารนี้มีสภาพปลอดภัยในการใช้งาน

คำเตือน

๑. ใบรับรองฉบับนี้เป็นใบรับรองเฉพาะการตรวจสอบอาคาร
มิได้เป็นการรับรองความถูกต้องของการก่อสร้างอาคาร
แต่เพียงอย่างเดียว หรือเคลื่อนย้ายอาคารแต่อย่างใด
๒. ให้จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบอาคารภายใน ๓๐ วัน
ก่อนใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร.๑) จะมี
ระยะเวลาครบ ๑ ปี

๒๖ พ.ค. ๒๕๖๖

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ใบรับรองฉบับนี้ใช้ได้จนถึงวันที่ ๒๒ เดือน.....มกราคม.....พ.ศ. ๒๕๖๗



(.....)
ตำแหน่ง.....ผู้ว่าการสำนักงานการโยธา
ตำแหน่ง.....ผู้ว่าการแผนผังเมืองและการโยธา
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

เอกสารยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ฉบับ
เดือนกรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ.2567



ใบรับรองการรับรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ
ที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เลขรับรายงาน : 5ก040/67-2 วันที่รับรายงาน : 22 มกราคม 2568
ชื่อโครงการ : บันยันทรี เรสซิเดนซ์ รีเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ชื่อเดิม อาคารพักอาศัยโอเรียนเต็ล สวีท)
เจ้าของโครงการ : นิติบุคคลอาคารชุด บันยันทรี เรสซิเดนซ์ รีเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
เลขที่หนังสือเห็นชอบ : ทส 1009/14576 วันที่เห็นชอบ : 19 ธันวาคม 2546
ช่วงเดือน : กรกฎาคม-ธันวาคม 2567 เขต : คลองสาน
ระยะโครงการ : เปิดดำเนินการ ประเภทโครงการ อาคารอยู่อาศัยรวม
สถานะการรายงาน : ส่งภายในระยะเวลากำหนด ผู้จัดทำรายงาน : บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
ผู้ส่ง : [REDACTED] เบอร์โทรผู้ส่ง : [REDACTED]

รายละเอียดเพิ่มเติม :

ลงชื่อ.....ผู้รับรายงาน

นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ
สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ : เอกสารฉบับนี้เป็นเพียงการรับรองการนำส่งรายงานฯ เท่านั้น ไม่ได้เป็นการรับรองความถูกต้อง สมบูรณ์ของเนื้อหารายงานฯ

กองจัดการคุณภาพอากาศและเสียง สำนักสิ่งแวดล้อม โทร. 0-2203-2953 อีเมล : pc2.bma@gmail.com



BANYAN TREE
RESIDENCES
- SUSTAINABLE LIVING -

นิติบุคคลอาคารชุด บ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ รีเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
1188 ถนนสมเด็จพระเจ้าอยุธยา ซอย 17 เขตคลองสาน แขวงคลองสาร กรุงเทพฯ 10600

วันที่ 20 เดือน มกราคม พ.ศ.2568

เรื่อง นำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ รีเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ชื่อเดิม โครงการอาคารพักอาศัยโอเรียนเต็ล สวีท
(บ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ รีเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ)) ระยะดำเนินการ ช่วงเดือน กรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567

เรียน ผู้อำนวยการเขตคลองสาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ รีเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
ระยะดำเนินการ ช่วงเดือน กรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567 จำนวน 1 ชุด
2. ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บันทึกส่งมอบแผนผังที่ดิน จำนวน 1 แผ่น

โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ รีเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ ตั้งอยู่เลขที่ 1188 ซอยสมเด็จพระเจ้าอยุธยา 17 ถนน
สมเด็จพระเจ้าอยุธยา แขวงคลองสาน เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร 10600 ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบ
สิ่งแวดล้อม และ ผ่านความเห็นชอบ ตามหนังสือที่ ทส. 1009/14576 ลงวันที่ 19 ธันวาคม พ.ศ. 2546 ทั้งนี้
โครงการฯ จะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการ
ติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อหน่วยงานงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปีละ 2 ครั้ง นั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด บ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ รีเวอร์ไซด์ ได้ว่าจ้างบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด จัดทำ
รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบ
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ รีเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (ระยะดำเนินการ) ฉบับเดือน กรกฎาคม
ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567 แล้วเสร็จ จึงใคร่ขอส่งรายงานดังกล่าวให้หน่วยงานของท่านพิจารณาดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

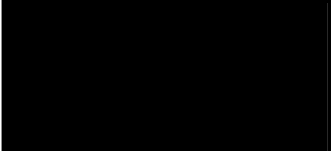
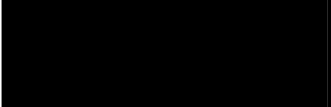
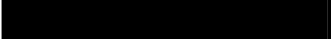
ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด บ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ รีเวอร์ไซด์

90/01/68 09-30 26

ยืนยันการรับข้อมูลเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์

เลขที่ Monitor : 256802-198
ชื่อโครงการ : โครงการบ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ รีเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
รอบรายงาน : ก.ค. 67 - ธ.ค. 67
วันที่ยื่นรายงาน : 04/02/2568
เลขที่ IEE/EIA/EHIA : 13231
ผู้ยื่นรายงาน : 
อีเมล : 
โทรศัพท์ : 



QR Code สำหรับเรียกดูข้อมูลรายงานรายงาน Monitor นี้
โดยท่านสามารถเรียกดูข้อมูลรายงานต่างๆ
ที่เกี่ยวข้องกับโครงการได้ผ่านโมบายแอปพลิเคชัน Smart EIA
อีกหนึ่งช่องทาง

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

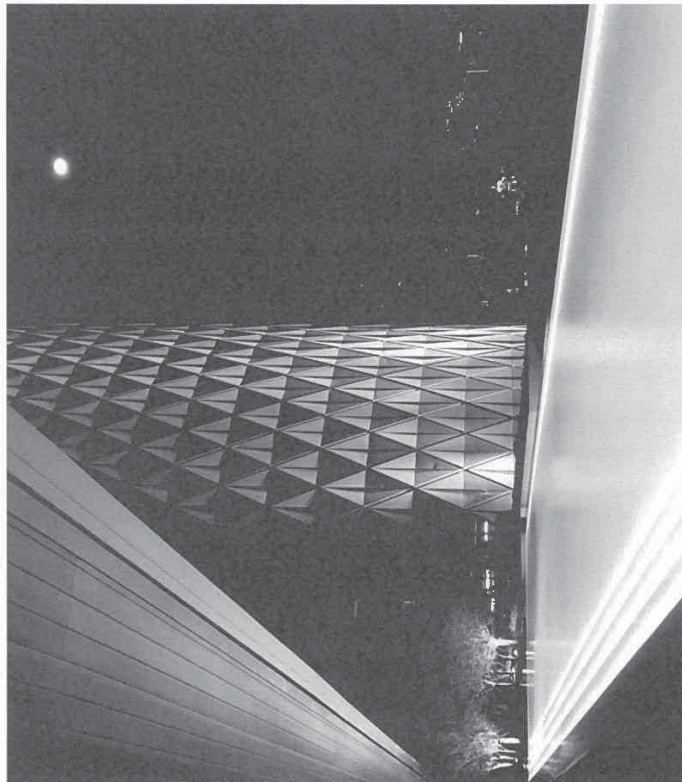


กองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
Division of Environmental Impact Assessment Development

เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ

ข้อบังคับหรือกฎระเบียบการพักอาศัย

อาคารชุดบ้านันธร เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ ระเบียบการพักอาศัย



คำใช้จ่ายต่างๆ

❖ การเรียกเก็บค่าใช้จ่ายต่างๆ

❖ การชำระค่าใช้จ่ายต่างๆ

❖ การชำระค่าใช้จ่ายล่าช้าและการไม่ชำระค่าใช้จ่าย

ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

❖ ข้อปฏิบัติกรณีเกิดเพลิงไหม้

❖ ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหวภายในอาคาร

❖ ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

❖ ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดโรคระบาดเกี่ยวกับทางเดินหายใจ

คำปรับต่างๆ

ข้อมูลหมายเลขโทรศัพท์ที่ควรทราบ

ภาคผนวก 1 ระเบียบข้อบังคับที่จอดรถ

ภาคผนวก 2 ระเบียบการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกส่วนกลาง

❖ ระเบียบข้อบังคับการใช้บริการสระว่ายน้ำที่มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษา

❖ ระเบียบข้อบังคับการใช้บริการเรือและพื้นที่ทำเรือ

❖ ระเบียบข้อบังคับการใช้ห้องออกกำลังกาย

❖ ระเบียบข้อบังคับการใช้สระว่ายน้ำ (รวมสระเด็กสระจากซุ้)

❖ ระเบียบข้อบังคับการใช้ห้องทานและห้องอบไอน้ำ

❖ ระเบียบข้อบังคับการใช้ห้องอบไอน้ำ

❖ ระเบียบข้อบังคับการใช้ห้องประชุม

❖ ระเบียบข้อบังคับการใช้ห้องเก็บและเล่นดนตรี

❖ ระเบียบข้อบังคับการใช้บริการห้องจัดเลี้ยง

❖ การจัดงานเลี้ยงสังสรรค์

❖ ระเบียบการใช้ห้องสมุด

ภาคผนวก 3 ระเบียบการตกแต่งห้องชุด

บทนำ

การดำรงชีวิตของมนุษย์ได้ทำให้โลกเต็มไปด้วยสิ่งมีชีวิตและพืชพันธุ์ต่าง ๆ มากมาย และสิ่งมีชีวิตและพืชพันธุ์เหล่านี้ได้ปรับตัวให้เข้ากับสิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพในการดำรงชีวิตของตนเอง เพื่อเพิ่มผลผลิตของตัวเองให้สูงขึ้น

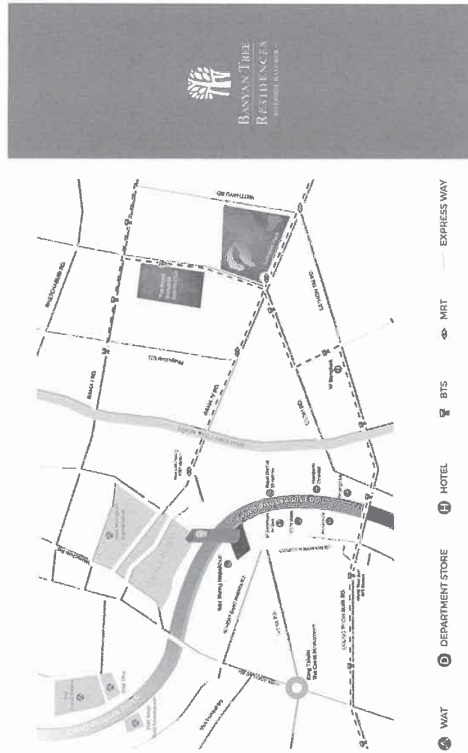
ฝ่ายบริหารอาคาร ของสองเสฉวิทย์ในการเปลี่ยนแปลงและปรับปรุงแนวทางในสิทธิของทางพระมยุไปให้ครูอุบลมัยได้
ตามความเหมาะสมในอนาคต

ท้ายนี้ ฝ่ายบริหารอาคารขอขอบคุณเจ้าของร่วม และ ผู้พักอาศัยทุกท่าน ด้วยความยินดี

ฝ่ายบริหารอาคาร

นิตិบุคคลอาคารชุดบ้านทรู เรสซิเดนซ์บริเวณสีหราช กรุงเทพมหานคร

แผนผังโครงการ



รายละเอียดทั่วไปของโครงการ

ลักษณะโครงการ	พื้นที่โครงการ จำนวนชั้น จำนวนห้องชุด ชั้น 1	5-1-10 45 ชั้น 133 ห้อง	ไร่ ชั้น
	ชั้นใต้ดิน – 3 (B2 – P5)	ห้องสมุด, ห้องจัดเลี้ยง, ห้องประชุมใหญ่, ห้องประชุมเล็ก ห้องออกกำลังกาย, สระว่ายน้ำ, สระเด็ก, สระจากฟ้า, ห้องสนาม, ห้องอบไอน้ำ, ห้องเด็กเล่นและสนามเด็กเล่น,	Cabanas โนบาริริคิว ห้องชุดพักอาศัย
	ชั้น 4 – 45		

บทนิยามศัพท์

คำนิยามความหมาย

อาคารชุด	หมายถึง	อาคารชุดบับันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
นิติบุคคลอาคารชุด	หมายถึง	นิติบุคคลอาคารชุด บับันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
ทรัพย์สินส่วนกลาง	หมายถึง	ทรัพย์สินส่วนที่มีไว้เพื่อใช้หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าของร่วม
ทรัพย์สินส่วนบุคคล	หมายถึง	ห้องชุด และหมายความรวมถึงสิ่งปลูกสร้าง หรือที่ดินที่จัดไว้ให้เป็น กรรมสิทธิ์ของเจ้าของห้องชุดแต่ละราย
เจ้าของร่วม	หมายถึง	เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด และ/หรือ ผู้แทนในกรณีที่มีนิติบุคคลเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด
คณะกรรมการ	หมายถึง	บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งจากเจ้าของร่วมตามข้อบังคับในการดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของเจ้าของร่วม
ผู้พักอาศัย	หมายถึง	บุคคลใด ๆ ที่มีสิทธิตามกฎหมายที่จะครอบครองห้องชุดภายในอาคารชุด และบุคคลใด ๆ ที่ได้รับอนุญาตให้ครอบครองห้องชุดได้ เช่น ผู้เช่า ผู้พักอาศัย ซึ่งรวมถึงสมาชิกในครอบครัวของบุคคลดังกล่าวด้วย
ผู้มาติดต่อ / ผู้มาเยือน	หมายถึง	บุคคลที่ไม่ได้พักอาศัยอยู่ในอาคารชุด ซึ่งเป็นผู้ได้รับเชิญจากเจ้าของร่วม/ ผู้พักอาศัยให้เข้ามาในอาคารชุด
เอกสิทธิ์	หมายถึง	สิทธิพิเศษสำหรับเจ้าของร่วม และผู้พักอาศัยในอาคารชุด
ฝ่ายบริหารอาคาร	หมายถึง	นิติบุคคลอาคารชุด รวมถึงบุคคลหรือตัวแทนที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการแต่งตั้งจากนิติบุคคลอาคารชุด ให้ดำเนินงานด้านการบริหารจัดการอาคาร

ฝ่ายบริหารอาคาร

พนักงานประจำหน่วยงาน

อาคารชุด บับันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ บริหารงานโดยทีมงานมืออาชีพ มีพนักงานปฏิบัติงานประจำหน่วยงาน ตลอด 24 ชั่วโมง โดยมีสำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร ชั้น 1 ซึ่งผู้จัดการอาคารเป็นหัวหน้างาน เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน ทีมงานช่างประจำอาคาร และพนักงานที่มีประสบการณ์ ฯลฯ รับผิดชอบดูแลทรัพย์สินส่วนกลางของอาคาร ที่อยู่ภายใต้การบริหารจัดการอาคาร รวมถึงการบำรุงรักษาพื้นที่ส่วนกลางสิ่งอำนวยความสะดวก รวมถึงการรักษาความปลอดภัยและความสะอาดและอื่นๆ

ข้อปฏิบัติทั่วไปของอาคาร

1. ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จะต้องได้อนุญาตในเบื้องต้น / ห้องชุด เพื่อจุดประสงค์ในการพักอาศัยเท่านั้น และต้องไม่ใช้เพื่อหรือเกี่ยวข้องกับธุรกิจใดๆ หรือจุดประสงค์เพื่อเล่นการพนัน ผิดกฎหมาย หรือผิดศีลธรรมใดๆ ทั้งสิ้น
2. ควรเคร่งครัดเพียงเท่านั้น (รวมบริการที่อาศัยในห้องชุด) ที่สามารถครอบครองห้องชุด ไม่อนุญาตให้มีการแบ่งห้องเพื่อมูลค่าทางด้านการเงินหรืออื่นๆ รวมไปถึงการให้ครอบครัวของบริการคนรับใช้อาศัยอยู่ในห้องชุด
3. ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จำต้องมีความกระตือรือร้นในการดูแลรักษา และไม่ควรกระทำสิ่งใดๆ ที่มิเป็นไม่ว่าจะก่อให้เกิดความเสียหาย การรบกวน ความสะดวก รวดเร็ว หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิทธิ ความสะดวก หรือความสะดวกของผู้อยู่อาศัยท่านอื่นๆ
4. ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ควรพยายามอย่าทำสิ่งดังแสดงออกไปจากห้องชุดของตน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ระหว่างเวลา 22.00 น. ถึง 07.00 น.
5. ไม่แขวนเสื้อผ้า หรือสิ่งอื่นใดภายนอกห้องชุด โดยเฉพาะที่ระเบียง ซึ่งสามารถมองเห็นจากภายนอกอาคารได้ ควรตากในบริเวณลานซักล้างของห้องพัก
6. ไม่แสดงป้ายหรือโฆษณาอื่นใดติดตามหน้าต่าง หรือยื่นออกมาจากส่วนอื่นๆ ของห้องชุด หรือบริเวณอื่นๆ ของอาคาร
7. ไม่อนุญาตให้ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยทำการดัดแปลง หรือเพิ่มเติมในส่วนของโครงสร้าง ไม่ว่าทาสีภายนอก เปลี่ยนประตู กระเบื้องหน้าต่างด้านนอก หรือกรอบหน้าต่าง รวมถึงกระทำสิ่งใดๆ ที่อาจดัดแปลงหรือมี ผลกระทบต่อรูปลักษณ์ภายนอกของอาคารชุดเป็นเด็ดขาด
8. ห้ามท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ใช้แก๊สภายในที่พักอาศัยโดยเด็ดขาด
9. ควรใช้ชักโครกให้ถูกจุดประสงค์ และไม่ควรทิ้งขยะลงในชักโครก หรือการทิ้งไหล หรือความเสียหายใดๆ ที่เกิดจากการใช้ผิดจุดประสงค์ ค่าใช้จ่ายจากการซ่อมจะเรียกเก็บจากบุคคลที่ต้องรับผิดชอบหรือกับผู้อาศัยของห้องชุดมีปัญหา ทั้งนี้รวมถึงบริเวณอื่นๆ เช่น อ่างล้างหน้า รางน้ำตรงระเบียง เป็นต้น
10. ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยต้องรับผิดชอบต่อการซ่อมแซมภายในห้องชุดของตนเอง และควรรักษาราคาให้อยู่ในสภาพการดูแลรักษาอย่างดี และสะอาดอยู่ตลอดเวลา
11. ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ต้องเก็บขยะของห้องชุดตนเองทิ้งในถังขยะส่วนกลางที่ฝ่ายบริหารอาคารกำหนดไว้เท่านั้น ได้แก่ ห้องขยะหน้าลิฟท์หรือของของทุกชั้น ห้ามทิ้งหรือโยนของนอกห้องชุด ทั้งนี้ขอให้ทุกท่านโปรดกำกับดูบ้านของตนเอง ตลอดจนคนงานในบ้าน ช่วยให้ความร่วมมือในการรักษาอาคารให้สะอาด และปราศจากขยะตามบริเวณทางเดิน หน้าลิฟท์โดยสวดส่วนกลาง รวมทั้งบริเวณลานจอดรถ
12. ห้ามทิ้งขยะ ก้นบุหรี่ หรือสิ่งของต่างๆ ลงมายังถังขยะของทางกระเบื้องหรือถังต่างของทาง
13. ห้ามเล่นฟุตบอลในอาคารและบริเวณโดยรอบ เช่น ล็อบบี้ ห้องประชุม ห้องจัดเลี้ยง
14. ไม่อนุญาตให้ติดตั้งแสงสว่างหน้าต่าง ภายในกันแดด กันสาด เปลี่ยนสีหรือเปลี่ยนแสงสีภายนอกหน้าต่าง ห้ามติดฟิล์ม กันแดด เสาอากาศโทรทัศน์ และจานดาวเทียม เป็นต้น ออกมภายนอกอาคาร รวมทั้งห้ามการติดตั้งอุปกรณ์ใดๆ ที่ยื่นออกมาจากกำแพง หรือยื่นออกมาจากแนวระเบียงอาคาร หรือในลักษณะที่สูงกว่าขอบระเบียง และส่งผลกระทบต่อ

กับบุลกีษณิกายนอกอาคาร การติดตั้งงานหน้าต่างชั้นนอก อนุญาตให้เฉพาะมาเลเซีย เช่น ซีเค็ม ลีซาว หรืออัล
ฮัมตีนิบุคคล

อาคารชุดเห็นชอบด้วยเท่านั้น

15. ท่านเจ้าของรวม / ผู้ถือครอง / ต้องไม่อนุญาตให้รับใช้คนขับรถของทาน พักหรือเดินทางเรียดตรีโมริอิมพันท์ ส่วนกลาง หรือจะทิ้งสิ่งที่จะเป็นการรบกวนรำคาญแก่ผู้ถือครองท่านอื่นได้

16. เพื่อเป็นการจัดเก็บข้อมูลรายละเอียดของท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ท่านเจ้าของร่วมทุกท่านต้องแจ้งให้ ทางสำนักงานฝ่ายบริหารอาคารทราบถึงชื่อของบุคคลต่างๆ ที่พักอาศัยภายในห้อง ตลอดจนกรอกแบบฟอร์มลงทะเบียนผู้พักอาศัย และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงภายในเรื่องเกี่ยวกับอาคารประกอบ การเช่า หรือกรรมสิทธิ์ เพื่อให้ฝ่ายจัดการได้ทำการปรับราคาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

17. ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยต้องไม่สร้างความเสียหายต่อยุติธรรมของสังคม หรือการบริการส่วนกลางของอุปกรณ์
อำนวยความสะดวกต่าง ๆ

18. ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ไม่ควรลดราคาต้นไม้ให้เล่นกระแะเม้าตึงด้านหลังหรือพื้นที่สวนมาดางอันจะก่อให้เกิดอันตรายหรือความเสียหายแก่ผู้ที่ใช้พื้นที่ได้

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
0	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100

19. ไม่ผูกมัดในเด็ก / เล่นหนังสือแบบทั้น 1 สัปดาห์ บินได้ และลงเสียงตามทั้นในอาคาร และรวมเด็กวิ่งเล่น / หักเกิดความเสียหายหรือการทำให้ไม่ปลอดภัยสิ่งประดับ / ของเล่นเด็ก / หรือเด็กยืนในพื้นผิวส่วนกลาง / ผู้ที่อาศัยอยู่ในห้องชุด ฝ่ายบริหารอาคารจะเรียกเก็บเงินตามมูลค่า ตกแดงใด อันเกิดจากเด็กของทั้นเจ้าของร่วม / เสียหายจริง

20. ท้าวมเจ้าทองงาม / ผู้ถืออาศัยอยู่ไม่ทิ้งทรัพย์สินส่วนบุคคล สิ่งของส่วนบุคคล
ของพื้นที่ส่วนกลางแห่งนี้ห้องชุด

21. เพื่อความโดดเด่นและความเป็นหนึ่ง ไม่ควรทิ้งเรื่องเล็ก, จักรยาน, สัตว์เลี้ยง, รถใช้ที่เก็บ, รองเท้าต่างๆ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ทางการ และสิ่งรบกวนตัวอื่นนี้ โดยเด็ดขาด ในกรณีใดก็ตาม ต้องไม่ปล่อยอุปกรณ์เหล่านี้ทิ้ง ไม่ดูแลหรือเก็บไว้ในบริเวณที่จอดรถหรือภายในพื้นที่ส่วนกลาง ควรเก็บจักรยานไว้ในบริเวณที่พักอาศัยของท่านเท่านั้น

22. ฝ่ายบริหารควรฝึกหัดคิดเชื่อมโยงรายสัปดาห์ ที่คณะมีงบประมาณ หรือสิ่งที่ดีกว่าใดๆ ขอไปปฏิบัติไม่ต้องแจ้งเตือนล่วงหน้า และไม่ต้องรับผิดชอบต่อสิ่งของนั้นๆ ของท่านเจ้าของร่วม / ทั่วยุทธย

223. ฝ่ายบริหารควรพิจารณาในการออกกฎระเบียบต่างๆ ที่ควบคุมการใช้กรมเพื่อการค้า ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของปริมาณประสงฆ์ เช่น ทรัพยากร, ห้องปฏิบัติการ, ห้องแล็บ, ห้องฉายภาพ, ห้องไอโซโทป และอุปกรณ์ทั่วไป เพื่อประเมินว่าการบริหารการให้บริการให้เพียงพอและมีสมาชิกได้ทำงาน เจ้าของร่วม / ผู้ปกครองโดยอัตโนมัติ

24. การวิจารณ์ตนเองต่อตนเองในทำเนียบราชวงศ์ / ผู้พิทักษ์จำเป็นต่อการอภิบาลและสืบแบบพระพิมพ์ "ปาฐกธรรมาภรณ์
ดลแห่งภาษาไทย" ไปยังผู้รับงานฝ่ายจัดการเรียนการสอนตามภาษาใน โรงเรียนของแม่และเด็กเล็ก ทั้งที่มีผล
บังคับโดยอัตโนมัติได้รับเพิ่มทั้งหมดยังคงมีบทเรียนที่พึงอาศัย

88

25. ในเวลาทำงาน ห้ามทานอาหาร / ผู้ป่วยอาจส่งพนักงานของนิติบุคคลอาหารชุด บ้านยี่ห้อ เบลูเคินส์ วิวอร์ไซด์ กรูเพท หรือคิมาเนอกรอกอาหารที่จะหึ่งจัดประสงค์ส่วนตัวของตนเอง

26. ห้ามเก็บวัตถุไวไฟไว้ในที่พักอาศัย

27. คำสละถาม คำร้องเรียน หรือคำแนะนำไปสิ่งใดๆ ที่เกี่ยวกับอาคาร และการปฏิบัติงาน ท่านสามารถ
สอบถามจากฝ่ายบริหารอาคารได้ตลอดเวลา **ทั้งนี้ควรเขียนเป็นลายลักษณ์อักษร**

28. ท่านเจ้าของรวม / ผู้รับเหมา ต้องวางเงินค้ำประกันความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนบุคคลและค่าบริการรายเดือน โดย มีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

เงินค่าประกันความเสียหาย

หน้า ๑๑๑ ๑๑๑ ๑๑๑

ชุดชุด 2 ชุดแบบ

จำนวนผู้เข้าเรียน	70,000 คน
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	90,000 คน

ହେଉଥିବା 3 ନେତାମାନ	90,000 ଟ. 1981
ହେଉନା 4 ହେଉଛନ୍ତି	100,000 ଟ. 1980

தேசிய அளவுகோல்கள்	100,000 ரூபாய்
1. தேசிய அளவுகோல்கள்	100,000 ரூபாய்

ห้องชุดเพนทเฮาส์
120,000 บาท

คำบรรยายรายเดือน

ห้องชุด 1-3 ห้องนอน

ห้องชุด 4 ห้องนอนและ เพนท์เฮาส์ 7,000 บาท/เดือน

เงินค่าประกันความเสียหายจะคืนให้ภายหลัง หากไม่มีความเสียหายเกิดขึ้น ทั้งนี้รวมถึงค่าปรับจากความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงนอกเหนือจากเงินค่าประกันจำนวนนี้

229. ไม่เคยคิดให้สุนัขเห่าหรือที่บริเวณมะเขือของพื้นที่ส่วนกลาง ลีอับ ลิฟต์ ลิฟต์ลิบปั๊ พื้นที่จอดรถ หรือด้านข้างฝ่ายบริหาร อาคาร

30. ท่านจ้างรวม / ผู้ให้เช่า / ควรจัดการคุ้มครองจากประกันภัยที่เหมาะสมกับเหตุที่ภัย ความเสียหายจากเหตุนี้ได้ก่อหรือเสี่ยงส่วนบุคคล เพื่อมิจะ / และเครื่องประดับตกมาภายในห้องชุด ยานพาหนะและทรัพย์สินส่วนบุคคลอื่นๆ ของตน นอกจากนั้นท่านจ้างรวม / ผู้ให้เช่าควรจัดการประกันภัยคุ้มครองจากประกันภัยความเสียหายจากเหตุนี้ที่ก่อได้ และบุคคลที่เห็นสมควร

31. ในกรณีจุดฉุกเฉินออกทำงานปกติ เจ้าของร่วม / ผู้ถือหุ้นจำเป็นต้องแจ้งพนักงานด้วยความปลอดภัยซึ่งอยู่ประจำสำนักงานของฝ่ายต้อนรับในจุดสลับมือของเคาน์ ทั้งพนักงานรักษาความปลอดภัยด้วยกล้องติดใน และดำเนินการตามความเหมาะสม และรีบแจ้งพนักงานของฝ่ายบริการอาคารที่มีหน้าที่รับผิดชอบให้รู้ความโดยด่วน

04 06 08 10 12

32. พัดหรือฉัตรหมวยของเจ้าองค์งาม / ผู้พักอาศัย ที่ส่งมาโดยมีพรหมาสตร์เป็นผู้รับมาทูลไป
 รាយการได้ที่หมู่ปึกภาวจะเสด็จขึ้นสู่ปรเมณีย์ได้ บุญเกิดกับที่ส่งมาด้วยพรหมาสตร์ ผู้จัดการนิติ
 ทัณฑ์ นิธิพิศลลศพรต บัณฑิตวี เจริญเดช วัชรโชติ ภูงพพ คณะกรรมการควบคุมกาจัดการ ผู้จัดการนิติ
 บุคคล และฝ่ายบริหารราชการแผ่นดินขอและ / หรือรับผิดชอบได้หรือไม่ได้จุดประสงค์ หรือสรุปพบใน
 ลักษณะใดก็ตาม

การรักษาสภาพและอาการที่ระบุ

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและคงไว้ซึ่งความสวยงามของอาคาร อันจะส่งผลให้ผู้อยู่อาศัยร่วมกัน
จึงได้รื้อถอนส่วนที่มีของหรือเศษของสิ่งสกปรกที่เกี่ยวกับการรักษาความสะอาด โดยปฏิบัติตามนี้

1. ไม่เปิดกวาดเศษของหรือเศษของสิ่งสกปรกที่เกี่ยวกับรักษาความสะอาด โดยปฏิบัติตามนี้
2. ไม่นำขยะหรือเศษของสิ่งสกปรกไปทิ้งในถังขยะหรือถังขยะอื่นที่ไม่ใช่ของขยะหรือเศษของสิ่งสกปรก
3. ก้นบุหรี่หรือวัสดุที่ย่อยสลายได้ให้ทิ้งในถังขยะหรือถังขยะอื่นที่ไม่ใช่ของขยะหรือเศษของสิ่งสกปรก
4. ไม่ทิ้งขยะหรือเศษของสิ่งสกปรกในถังขยะหรือถังขยะอื่นที่ไม่ใช่ของขยะหรือเศษของสิ่งสกปรก

ต้องการและส่วนรวมได้

5. เมื่อมีขยะหรือเศษของสิ่งสกปรกที่ทิ้งในถังขยะหรือถังขยะอื่นที่ไม่ใช่ของขยะหรือเศษของสิ่งสกปรก
6. ในกรณีที่ผู้ที่มีส่วนร่วมในการทิ้งขยะหรือเศษของสิ่งสกปรกในถังขยะหรือถังขยะอื่นที่ไม่ใช่ของขยะหรือเศษของสิ่งสกปรก

การใช้สิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคาร

สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ภายในอาคารซึ่งเป็นเอกสิทธิ์เฉพาะเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย และสมาชิก ใน
ครอบครัว ตามสิทธินั้นๆ ดังนั้นผู้เช่าจะได้รับการช่วยเหลือจากผู้เช่าร่วมในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวก
การส่งมอบสิ่งอำนวยความสะดวกให้ผู้เช่าจะได้รับการช่วยเหลือจากผู้เช่าร่วมในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวก

สิทธิพิเศษที่ผู้เช่าได้รับในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคารมีดังนี้:

1. สิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคาร เป็นเอกสิทธิ์เฉพาะเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย สมาชิกในครอบครัวเท่านั้น
2. ผู้เช่าและผู้เช่าจะได้รับการช่วยเหลือจากผู้เช่าร่วมในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวก
3. ผู้เช่าและผู้เช่าจะได้รับการช่วยเหลือจากผู้เช่าร่วมในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวก
4. ขอให้ความช่วยเหลือจากผู้เช่าร่วมในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวก
5. เพื่อความปลอดภัย จึงไม่อนุญาตให้เล่นฟุตบอล ใกล้เคียงกับอาคาร
6. ร่วมกับเจ้าของอาคารในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ
7. การให้บริการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ จะเป็นบริการทุกวัน ตามเวลาที่กำหนด เว้นแต่ในการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซม
8. ฝ่ายบริหารอาคารจะไม่รับผิดชอบความเสียหายใดๆ ของทรัพย์สินของบุคคลใดๆ อันเกิดจากการใช้สิ่งอำนวยความสะดวก รวมถึงการบาดเจ็บ หรือเสียชีวิต อันเนื่องมาจากการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกนั้นๆ
9. ฝ่ายบริหารอาคาร ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลง ในการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกในการมีเหตุฉุกเฉิน โดย
จะแจ้งเป็นหนังสือหรือติดประกาศให้ผู้เช่าร่วม / ผู้พักอาศัยทราบล่วงหน้า

การใช้ลิฟต์และโถงลิฟต์

เพื่อการลิฟต์หรืออาคารเป็นไปอย่างถูกต้องให้เกิดประโยชน์ร่วมกัน และคงไว้ซึ่งทรัพย์สินของอาคารที่มีมูลค่าสูง
ฝ่ายบริหารอาคารจึงได้รื้อถอนส่วนที่มีของหรือเศษของสิ่งสกปรกที่เกี่ยวกับรักษาความสะอาด โดยปฏิบัติตามนี้

1. ลิฟต์หรืออาคารเป็นไปอย่างถูกต้องให้เกิดประโยชน์ร่วมกัน และคงไว้ซึ่งทรัพย์สินของอาคารที่มีมูลค่าสูง
2. ห้ามทำการใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ลิฟต์หรืออาคาร
3. ก่อนการใช้ลิฟต์หรืออาคารในการขนถ่ายของ ให้ทำการตรวจสอบลิฟต์หรืออาคารให้เรียบร้อยก่อน
4. หากลิฟต์หรืออาคารในการขนถ่ายของมีขนาดใหญ่ หรือมากกว่าขนาดของลิฟต์ หรือมากกว่าขนาดของลิฟต์
5. กรุณาอย่าใช้ลิฟต์ในการขนถ่ายของที่มีน้ำหนักเกินขีดจำกัด หรือสิ่งที่มีน้ำหนักเกินขีดจำกัด
6. ห้ามสูบบุหรี่ภายในลิฟต์
7. กรุณาอย่าใช้ลิฟต์ในการขนถ่ายของที่มีน้ำหนักเกินขีดจำกัด หรือสิ่งที่มีน้ำหนักเกินขีดจำกัด

ข้อควรปฏิบัติในการใช้ลิฟต์

1. ไม่อนุญาตให้คนขับ และหรือคนรับใช้ นำของหรือสิ่งสกปรกไปทิ้งในลิฟต์
2. ไม่อนุญาตให้นำอาหาร อาหารแห้ง ผลไม้ ที่มีกลิ่นแรง เข้ามาในลิฟต์ หากมีความจำเป็นจะต้องบรรจุให้
มีติด
3. ไม่อนุญาตให้คนขับ นำลิฟต์ขึ้นลิฟต์ขึ้นในอาคารโดยเด็ดขาด
4. ไม่อนุญาตให้คนขับ รับประทานอาหาร เครื่องดื่ม ภายในลิฟต์
5. ไม่อนุญาตให้ใช้ลิฟต์เชื่อมต่ออุปกรณ์ไฟฟ้า

การย้ายเข้า-ออก

การขนย้ายเฟอร์นิเจอร์และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆเข้าอาคาร

หากท่านต้องการย้ายเฟอร์นิเจอร์หรือวัสดุอุปกรณ์เข้าอาคาร ขอให้ออกเอกสารขนย้ายในช่วงเวลาว่าง เพื่อใช้ลิฟต์ขนของ
ว่าง ท่านจะต้องแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบล่วงหน้า และกรอกแบบฟอร์มขอขนย้าย ทั้งนี้เพื่อจัดเก็บเป็น
หลักฐาน และดำเนินการต่อไปในกรณีฉุกเฉิน

ในการขนย้ายสิ่งของ ฝ่ายบริหารอาคารขอแนะนำให้ท่านขนย้ายเฟอร์นิเจอร์หรือวัสดุอุปกรณ์เข้าอาคาร
ดังกล่าวที่อาจขึ้นลิฟต์ขนย้ายให้เป็นระเบียบเรียบร้อยด้วยตนเอง ฝ่ายบริหารอาคารจะอำนวยความสะดวกและ
ประสานงานกับท่านอย่างเต็มที่ และขอให้ท่านปฏิบัติตามกฎระเบียบที่ทางเจ้าหน้าที่แนะนำ เพื่อเป็นการป้องกันความ
เสียหายอันอาจเกิดขึ้นกับอาคารหรือลิฟต์ของท่าน

การขนย้ายเฟอร์นิเจอร์และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆออกจากอาคาร

ในการขนย้ายเพื่อรีไซเคิลหรือจัดอุปกรณ์ต่างๆ ออกจากอาคาร ทำนั้เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยจะต้องแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร

เพื่อความปลอดภัยกับตัวท่าน ฝ่ายบริหารอาคารจะไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอกขนย้ายสิ่งของต่างๆ เว้นแต่จะดำเนินการด้วยตัวท่านเอง และมีใบอนุญาตการขนย้ายจากฝ่ายบริหารอาคารที่ออกให้ก่อนหน้า โดยในการขนย้ายสิ่งของนี้ให้ใช้เฉพาะลิฟต์ตรงของท่านั้น

การตกแต่งภายในห้องชุด

ห้ามท่านเจ้าของร่วมกระทำการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในพื้นที่ส่วนกลาง หรือเปลี่ยนแปลงโครงสร้างให้เปลี่ยนไปจากโครงสร้างเดิมของอาคาร เช่น การติดตั้งเปลี่ยนแปลงระบบไฟฟ้าอาคาร หรือการเปลี่ยนพื้นห้อง ห้ามวางเฟอร์นิเจอร์ในบริเวณโถงลิฟต์ รวมถึงห้ามการติดตั้งพื้นเดิมอุปกรณ์ใดๆ บริเวณภายนอกห้องที่จะทำให้เกิดความไม่เรียบร้อยเรียบร้อย หรือทำให้เกิดความไม่สวยงามขึ้นต่อตัวอาคารโดยรวม

ในการดำเนินการตกแต่งต่อเติมภายในห้องพัก ท่านเจ้าของร่วมจะต้องยื่นเสนอแบบเพื่อขออนุมัติดำเนินการล่วงหน้าและจะต้องวางเงินมัดจำประกันความเสียหายเป็นจำนวนเงิน 50,000-120,000 บาทถ้วน (ขึ้นอยู่กับชนิดของห้อง) ให้กับทางนิติบุคคลอาคารชุด และจะได้รับคืนหรือหักในกรณีที่ไม่นำไปดำเนินการซ่อมแซมเฉพาะในส่วนของเงินประกันเท่านั้น ฝ่ายบริหารอาคารจะควบคุมและให้คำแนะนำในการดำเนินการตามความเหมาะสมแล้วหรือชี้แจงข้อเท็จจริงจากการประกอบงานที่ได้รับมอบหมายของท่านเจ้าของร่วมจะต้องดำเนินการขนย้ายหรือเคลื่อนย้ายออกจากอาคารทุกรั้หลังการดำเนินงานในเวลาที่กำหนด จนเป็นที่พอใจกับทางฝ่ายบริหารอาคาร หากฝ่าฝืนหรือทำให้เกิดความเสียหายไม่เรียบร้อย ฝ่ายบริหารอาคารจะดำเนินการขนย้ายจัดเก็บเอง และท่านเจ้าของร่วมจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น (ดูระเบียบการตกแต่งในภาคผนวก 3)

การเลี้ยงสัตว์

ฝ่ายบริหารอาคารไม่อนุญาตให้นำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในอาคาร ไม่ว่ากรณีใดๆ หากพบว่ามีกรณีนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในอาคาร ฝ่ายบริหารอาคารสงวนสิทธิ์ที่จะระงับการนำสัตว์เลี้ยงเข้าในห้องพักสำหรับผู้ที่ฝ่าฝืนระเบียบ

ทางอาคารจะมีข้อกั้เว้นเฉพาะสุนัขนำทางคนตาบอดซึ่งเป็นเจ้าของร่วมผู้พักอาศัย ซึ่งจะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด บั้ยังมีวี เซลติเดนวีวีเออร์ไฮด์ กรุงเทพฯ

การประกันภัยภายในห้องชุด

ฝ่ายบริหารอาคาร ขอเสนอแนะให้เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จัดหาการประกันภัยที่เหมาะสมกับเขตอาศัยด้วยการที่ทรัพย์สินจากภัย และความเสียหายอื่นใดที่มีกับทรัพย์สินส่วนบุคคล อาทิเช่น เครื่องประดับ พอร์ซิเอร์ และทรัพย์สินส่วนบุคคลอื่นๆ

การรักษาความปลอดภัย

ระบบประตูอัตโนมัติบริเวณทางเข้า - ออกหน้าอาคาร และ Easy Pass

ระบบประตูอัตโนมัติติดตั้งบริเวณหน้าอาคาร โดยทางอาคารได้จัดเตรียม Easy Pass ให้แก่เจ้าของร่วมผู้พักอาศัยไว้สำหรับเข้า - ออก อาคาร และใช้สำหรับรถยนต์เท่านั้น เมื่อ Easy Pass ส่งสัญญาณไปยังแสงรับสัญญาณ ประตูจะเปิดออกอัตโนมัติ เจ้าของร่วมผู้พักอาศัยจะได้รับ Easy Pass นี้เมื่อลงทะเบียนที่ฝ่ายจัดการแล้ว บุคคลภายนอกจะไม่สามารถผ่านนี้ เจ้าของร่วม อาคารชุด บันยันทรี เซลติเดนวีวีเออร์ไฮด์ กรุงเทพฯ จะได้รับ Easy Pass ดังนี้

ห้องชุดประเภท 1 ห้องนอน ได้รับ Easy pass จำนวน 1 อัน
ห้องชุดประเภท 2 ห้องนอน ได้รับ Easy pass จำนวน 2 อัน
ห้องชุดประเภท 3 ห้องนอน ได้รับ Easy pass จำนวน 3 อัน
ห้องชุดประเภท 4 ห้องนอน ได้รับ Easy pass จำนวน 4 อัน
ห้องชุดพิเศษได้รับ Easy pass จำนวน 6 อัน

ระบบควบคุมการเข้า - ออกอาคาร

เพื่อความปลอดภัยและเพื่อความเป็นส่วนตัว ในการเข้า - ออกอาคาร และในการใช้ลิฟต์ เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยจะต้องใช้บัตร Access Card ตามที่โครงการได้จัดเตรียมไว้ให้ โดยห้องชุดแต่ละประเภทจะได้รับบัตร Access card ดังนี้

ห้องชุดประเภท 1 ห้องนอน ได้รับ 2 ใบ สามารถถือเพิ่มได้ 2 ใบ
ห้องชุดประเภท 2 ห้องนอน ได้รับ 4 ใบ สามารถถือเพิ่มได้ 3 ใบ
ห้องชุดประเภท 3 ห้องนอน ได้รับ 6 ใบ สามารถถือเพิ่มได้ 4 ใบ
ห้องชุดประเภท 4 ห้องนอน ได้รับ 8 ใบ สามารถถือเพิ่มได้ 4 ใบ
ห้องชุดพิเศษได้รับ 10 ใบ สามารถถือเพิ่มได้ 4 บัตร

กรณีที่ต้องการบัตร Access Card เพิ่มเดิมสามารถซื้อได้ที่สำนักงานฝ่ายบริหารอาคารในราคา ใบละ 1,000 บาท

ระบบกล้องวงจรปิด (CCTV)

เพื่อความปลอดภัย ทางโครงการได้ทำการติดตั้งระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) จำนวน 320 ตัว ในบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง และโดยรอบอาคาร อย่างไรก็ตามท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จะต้องคอยดูแลรักษาทรัพย์สินของตนเองตลอดเวลา

การปฏิบัติของผู้มาติดต่อ / การจัดส่งสินค้า

กรณีที่มีผู้มาติดต่อ

- ผู้มาติดต่อทุกท่านจะต้องติดต่อกับงานคอนเซ็ปต์ไดนามิกทุกครั้ง หลังจากนั้นพนักงานคอนเซ็ปต์จะโทรแจ้งให้เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยรับทราบว่ามีผู้มาติดต่อ ซึ่งท่านจะต้องลงมารับผู้ที่มาติดต่อด้วยตนเอง ในกรณีที่ท่านไม่สามารถลงมารับผู้ติดต่อด้วยตนเอง และประสงค์ให้ผู้มาติดต่อขึ้นไปยังห้องชุดของท่านด้วยตนเอง ผู้มาติดต่อจะต้องแลกบัตรประชาชนไว้ที่พนักงานคอนเซ็ปต์ พนักงานคอนเซ็ปต์จะบันทึกหมายเลขบัตรประชาชนพร้อมระบุห้องชุดที่ผู้มาติดต่อขอพบ หลังจากนั้นพนักงานคอนเซ็ปต์จะนำบัตรเพื่อเข้าในลิฟต์โดยสะดวกให้ผู้มาติดต่อ หลังจากนี้ผู้มาติดต่อจะต้องกดลิฟต์ไปยังชั้นที่เจ้าของร่วมพักอาศัย (ก่อนออกจากอาคาร ผู้มาติดต่อจะต้องมาไว้ที่ชั้นบัตรประชาชนที่แลกบัตรไว้)

- เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จะต้องเป็นผู้ดูแลผู้มาติดต่อขณะอยู่ในอาคารชุด บันยันทรี เซลติเดนวีวีเออร์ไฮด์ กรุงเทพฯ และไม่อนุญาตให้ไปในพื้นที่อื่นๆ หรือพื้นที่อื่นๆ ของอาคาร และจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการรับ - คืนบัตรของผู้มาติดต่อ

กรณีที่มีผู้มาส่งของ / อาหาร

○ ในกรณีที่มีการมาส่งอาหาร (เช่น Pizza) พนักงานคนเดียวจะโทรแจ้งเจ้าของร้าน / ผู้พักอาศัยเพื่อรับทราบ และลงมารับที่ล็อบบี้ ชั้น 1

○ ในกรณีที่มีการส่งของขนาดใหญ่ ขอให้ลิฟต์คนส่งของบริเวณลิฟต์หน้าห้องอาคารในการขนของ พนักงานคนเดียวจะโทรแจ้งเจ้าของร้าน / ผู้พักอาศัยเพื่อรับทราบ หลังจากนั้น ผู้รับผิดชอบจะแจ้งกรอกรายละเอียดการส่งของในแบบฟอร์มการนำของเข้าอาคาร และรับบัตรผู้รับเหมา / ผู้มาติดต่อ ที่พนักงานรักษาความปลอดภัย โดยจะเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคารคอยดูแลการส่งของไปยังห้องชุดของพนักงาน

ก่อนออกจากอาคาร ผู้มาติดต่อ / ผู้รับเหมา จะต้องแจ้งพนักงานรักษาความปลอดภัยเพื่อคืนบัตร

ผู้รับเหมา / ผู้มาติดต่อ พร้อมรับคืนบัตรประชาชน

กฎเกณฑ์การรับ

○ เพื่อความปลอดภัยของพนักงานเจ้าของร้านและผู้พักอาศัย ทางนิติบุคคล จะไม่มีกฎเกณฑ์การรับสำหรับแต่ละห้องเก็บไว้ ในกรณีที่พนักงานเจ้าของร้านและผู้พักอาศัยไม่อยู่ห้องในช่วงหยุดพักของหรือเดินทางไปต่างประเทศ ทางนิติบุคคล ขอแนะนำให้ท่านแจ้งเบรคติดต่อกลับเอาไว้ในกรณีฉุกเฉิน

○ ท่านสามารถฝากกฎเกณฑ์การรับให้พนักงานคนเดียวในระหว่างที่ท่านไม่อยู่ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของท่าน แต่อย่างไรก็ตามทางฝ่ายบริหารอาคารจะไม่รับผิดชอบสำหรับความเสียหายและ / หรือการสูญหายของทรัพย์สินในห้องของท่าน

○ กรณีที่ท่านทำกฎเกณฑ์การรับห้องชุดหายหรือถูกขโมย โปรดแจ้งฝ่ายบริหารอาคารทันที เพื่อทำการเปลี่ยนกฎเกณฑ์การรับใหม่ หรือทำกฎเกณฑ์การรับใหม่

ลิฟต์ส่วนตัว

ภายในอาคารประกอบด้วยลิฟต์ทั้งหมด 9 ตัว ให้ความเป็นส่วนด้วยระดับและส่งทางถึงห้องพักอาศัย ดังนี้

ลิฟต์โดยสาร	6 ตัว	ให้บริการตั้งแต่ชั้น 1 – 45
ลิฟต์ลงจอด	2 ตัว	ให้บริการตั้งแต่ชั้น B1 – P5
ลิฟต์บริการ	1 ตัว	ให้บริการตั้งแต่ชั้น B1 - 45

เฉพาะลิฟต์คนส่งของเท่านั้นที่สามารถใช้ในการขนย้ายวัสดุอุปกรณ์ รวมทั้งเศษวัสดุต่างๆ ในการตกแต่งห้อง โปรดแจ้งฝ่ายบริหารอาคารล่วงหน้ากรณีที่ท่านเจ้าของร้าน / ผู้พักอาศัยต้องการขนย้าย เพื่อฝ่ายบริหารอาคารจะได้จัดเตรียมและ / หรือแนะนำช่วงเวลาก่อนขนย้ายที่เหมาะสมกับท่านได้

“ ห้ ม า เ ว้ ลี พ์ ก ร ณี กิ เ ค พ ลิง ใ ห้ ”

การให้บริการต่าง ๆ

บริการรักษาความปลอดภัย

เพื่อความปลอดภัยของผู้ที่เข้ามาในอาคารชุด ฝ่ายบริหารอาคาร ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจากบริษัทที่มีความชำนาญและด้านความสะอาดโดยเฉพาะ ภายใต้การควบคุมดูแลของฝ่ายบริหารอาคาร ซึ่งมีการดูแลพื้นที่ส่วนกลางของอาคารให้ได้ตามมาตรฐาน ดังนี้

1. บริเวณล็อบบี้ใหญ่ ทางเข้า โถงทางเข้าลิฟต์ และภายในห้องโดยสารลิฟต์

2. บริเวณทางเดินรถ ทางเดินในอาคาร ประตูด้านนอกอาคาร และประตูทางเข้าด้านหน้าอาคาร
3. พนักงานรักษาความปลอดภัย และขอแจ้ง
4. บริเวณพื้นที่ลานจอดรถทั้งหมด
5. ห้องน้ำส่วนกลางทั้งหมด
6. บริเวณพื้นที่สิ่งอำนวยความสะดวกในอาคาร
7. ล้างจานฝ่ายบริหารอาคาร
8. พื้นที่ส่วนกลางอื่นๆ

หมายเหตุ : ฝ่ายบริหารอาคาร ไม่อนุญาตให้พนักงานรักษาความปลอดภัยส่วนกลางของอาคารเข้าทำงานที่เจ้าของร้าน / ผู้พักอาศัย จ้างให้ภายในห้องชุดที่เป็นส่วนตัวในเวลาทำงานปกติ

ในกรณีที่เจ้าของร้าน / ผู้พักอาศัย ได้จ้างพนักงานรักษาความปลอดภัยของฝ่ายบริหารอาคารไปทำงานส่วนตัว หลังจากทำการปิดท้ายการบริหารอาคาร จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหาย สูญหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สิน / ห้องชุดของท่าน

บริการสวนหย่อมและภูมิทัศน์

ฝ่ายบริหารอาคาร จะจัดหาบริษัท ชำนาญในการดูแลรักษาสวนหย่อมและภูมิทัศน์ในส่วนกลางเท่านั้น

บริการซ่อมบำรุง

ฝ่ายบริหารอาคาร มีหน้าที่ความรับผิดชอบในส่วนของการจัดการดูแล และซ่อมบำรุงรักษาอาคารชุดอันครอบคลุมงานระบบวิศวกรรมอาคารที่กำหนดไว้ อุปกรณ์ พื้นผิวอาคาร ลิฟต์ บันไดหนีไฟ ประตูทางเข้า-ออกทางเดิน ห้องน้ำ สระว่ายน้ำ และพื้นที่ส่วนกลางหรือ พื้นที่นอกแผนประสาธาณฯ ของอาคารชุด หรือทรัพย์สินอื่นใดภายในอาคารชุด ที่มีไว้ใช้สำหรับประโยชน์ร่วมกันตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกซึ่งจัดเตรียมไว้สำหรับบริการเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยจะต้องเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบในการซ่อมแซมอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ ภายในห้องชุดของท่านเอง ทั้งนี้ฝ่ายอาคารจะให้การช่วยเหลือซ่อมแซมเบื้องต้นในกรณีฉุกเฉินเท่านั้น กรณีติดต่อดำเนินการโดยช่างผู้จัดการอาคาร โปรดหลีกเลี่ยงที่จะแจ้งตรงกับพนักงาน เพื่อป้องกันการผิดพลาด ซึ่งอาจเกิดขึ้นได้ และฝ่ายบริหารอาคารยินดีให้คำปรึกษาต่างๆ ตามสมควรต่อไป

เจ้าของร่วมผู้พักอาศัยโปรดสังเกตบัตรประจำตัวพนักงานฝ่ายอาคารและฝ่ายช่างอาคาร ทั้งนี้ พนักงานจะถือของส่วนตัวหรือเครื่องมือของช่างเพื่อไม่ให้เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ได้มีการตรวจสอบบ่อยครั้ง ก่อนที่จะอนุญาตให้บุคคลใด บุคคลหนึ่งเข้าไปภายในห้องชุดสำหรับ ดำเนินการใดๆ ก็ตาม

หมายเหตุ ฝ่ายบริหารอาคาร ไม่อนุญาตให้พนักงานเรียกเก็บผลประโยชน์ในทุกกรณีจากเจ้าของร่วม

จุดทิ้งขยะ

จะต้องได้รับการบรรจุภายในถุงพลาสติกที่มีฝาปิดแน่น และนำไปทิ้งไว้ในถังขยะที่ตั้งอยู่ในห้องขยะหรือห้องชุดแต่ละชั้น ฝ่ายบริหารอาคารไม่อนุญาตให้ทิ้งขยะไว้ในพื้นที่ส่วนกลาง หรือนอกถังขยะ

บริการจัดส่งไปรษณีย์

ห้องชุดหมายเลขอยู่บริเวณล็อบบี้ ชั้น 1 โดยพนักงานคอมพิวเตอร์จะทำหน้าที่ คัดแยกเอกสารต่างๆ และไปรษณีย์ภัณฑ์ต่างๆ ตามประเภท ดังนี้

1. ไปรษณีย์ภัณฑ์ และเอกสารทั่วไปทุกประเภท จะติดเยกใส่ผู้รับจดหมายทางด้านหลังของแต่ละซองซึ่งติดที่ซองจดหมาย ขึ้น 1

2. ไปรษณีย์ภัณฑ์จะเป็นอย่างอื่นบ้าง จะติดกับที่ซองเก็บพัสดุ และส่งหนังสือแจ้งให้ท่านทราบโดยใส่ในผู้รับไปรษณีย์ตามหมายเลขประจำซองเพื่อให้ง่ายต่อการจัดส่งของไปรษณีย์ภัณฑ์ได้โดยสะดวก การติดซองรับไปรษณีย์ภัณฑ์ต้องพับไปรษณีย์ภัณฑ์ให้เรียบร้อยและพับให้เรียบร้อย 15 วัน ประชาสัมพันธ์ ระหว่างเวลา 8:30 - 17:30 น. ไปรษณีย์ภัณฑ์จะพับเรียบร้อยและพับให้เรียบร้อย 15 วัน นับจากวันรับไปรษณีย์ภัณฑ์ถึงที่ส่งพัสดุ หากท่านไม่ประสงค์จะรับไปรษณีย์ภัณฑ์จะเปลี่ยนซองแล้ว ฝ่ายบริหารอาคารจะดำเนินการส่งคืนให้กับท่านที่ทำการเจ้าหน้าที่รับ-ส่งจดหมายของไปรษณีย์ต่อไป

บริการกำจัดแมลง

ฝ่ายบริหารอาคารจะจัดหาบริษัทรับเข้ามาให้บริการกำจัดแมลง โดยมีหน้าที่รับผิดชอบในส่วนเขตพื้นที่ส่วนกลางในอาคารชุด ห้องเครื่อง บนดาดฟ้า บริเวณพื้นที่อันบริเวณความสะอาด สันทนาการ โดยกำหนดให้เข้าบริการอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

การเรียกเก็บค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

- เงินกองทุน
ท่านเจ้าของร่วมจะร่วมกันออกค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งเงินกองทุน เพื่อให้ในการซ่อมบำรุงทรัพย์สินกลาง เงินกองทุนนี้จะถูกฝากเก็บไว้ในบัญชีฝากประจำโดยไม่มีอัตราดอกเบี้ย “นิติบุคคลอาคารชุด บันยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพ” การใช้เงินกองทุนจะจ่ายเมื่อมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนเท่านั้น ภายใต้การพิจารณาของคณะกรรมการควบคุมการจัดการ หรือผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เงินกองทุนนี้ เจ้าของร่วมจะต้องชำระ ณ วันโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดในอัตรา 1500 บาทต่อตารางเมตร ตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด

- เงินค่าใช้จ่ายส่วนกลาง
เป็นเงินที่พระราชบัญญัติอาคารชุด กำหนดให้เจ้าของร่วมทุกท่านต้องชำระ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการบริหารพื้นที่ส่วนกลาง เช่น โรงจอดรถรับจอดรถ บำรุงรักษาลิฟต์ ลานจอดรถ สระว่ายน้ำ ห้องออกกำลังกาย รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการจ้างเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารอาคาร เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด ค่าสาธารณูปโภคส่วนกลาง เป็นต้นค่าส่วนกลางจะตามข้อบังคับ นิติบุคคลอาคารชุด บันยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์กรุงเทพ ได้กำหนดให้เก็บกับท่านเจ้าของร่วม ปีละ 1 ครั้ง ตามที่นิติบุคคลอาคารชุดกำหนด

เงินค่าใช้จ่ายส่วนกลางนี้ ตามข้อบังคับ “นิติบุคคลอาคารชุด บันยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพ” ได้กำหนดให้เจ้าของร่วมจะต้องชำระในอัตรา 150 บาทต่อเดือนต่อตารางเมตร ซึ่งไม่รวมให้ชำระ นับแต่วันโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดจากเจ้าของโครงการ

- ค่าเบี้ยประกันภัยอาคาร

นิติบุคคลอาคารชุด จะจัดทำประกันภัยเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลาง รวมถึงความรับผิดชอบต่าง ๆ โดยเจ้าของร่วมเป็นผู้ชำระค่าเบี้ยประกันภัย ซึ่งแยกเรียกเก็บจากค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางของแต่ละห้องชุด ประกอบด้วย

1. ประกันความเสี่ยงภัยทุกชนิด (All Risks Policy)
2. ประกันความรับผิดต่อบุคคลภายนอก (Public Liability Policy)

ทั้งนี้ การประกันภัยจะครอบคลุมเฉพาะพื้นที่ส่วนกลาง และภายในห้องชุดในวงเงินไม่เกินห้องละ 500,000 บาทถ้วน

- ค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้า

ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยต้องชำระค่าไฟฟ้าด้วยตนเองที่การไฟฟ้านครหลวง หรือหากท่านไม่มีเวลา ท่านสามารถชำระหนี้โดยหักจากบัญชีธนาคารที่ท่านมีบัญชีอยู่ เพื่อป้องกันการชำระค่าไฟฟ้า หรือออกบัตรเครดิตออกจากห้องชุดของท่าน

ค่าน้ำประปา

สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร จะส่งใบเรียกเก็บค่าน้ำประปาให้ผู้รับจดหมายของท่านทุกเดือน ระหว่างวันที่ 28 ถึง วันที่ 30 โดยคำนวณจากจำนวนที่ท่านใช้จริงตามมิเตอร์ในอัตรา 20 บาทต่อลูกบาศก์เมตร และท่านสามารถนำเงินมาชำระได้ที่สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร ภายในระยะเวลาที่กำหนดเพื่อป้องกันการยกเลิกน้ำประปาทันทีในห้องของท่าน หรือดำเนินการตามที่เหมาะสมของฝ่ายบริหารอาคาร

ค่าโทรศัพท์

ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยจะต้องชำระค่าโทรศัพท์ ดังนี้

1. ชำระตามหนังสือเรียกเก็บค่าบริการสำหรับสายตรง ชำระโดยคนที่สำนักงานตนเองให้บริการ (TRUE) หรือผู้รับชำระที่ผิดให้บริการทั่วไป หนังสือเรียกเก็บจะถูกนำส่งให้ท่านในผู้รับจดหมาย
2. สายภายใน ไม่มีค่าใช้จ่าย

การชำระค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

ฝ่ายบริหารอาคารจะไม่มีภาระส่งเจ้าหน้าที่ไปรับเงินใดๆ จากท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ค่าใช้จ่ายใดๆ ที่ทางสำนักงานนิติบุคคลเรียกเก็บจะต้องมีใบแจ้งหนี้ และใบเสร็จรับเงินหลังจากชำระเงินเป็นที่ยอมรับแล้ว

1. ค่าใช้จ่ายที่นิติบุคคลอาคารชุดออกไปแจ้งหนี้เรียกเก็บ เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยจะต้องมาชำระเงินภายใน 15 วันหลังจากที่ได้รับใบแจ้งหนี้
2. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย สามารถชำระเงินได้ที่ช่องทางดังต่อไปนี้

2.1 เชื่ติดพร้อม ห้างจ่ายในนาม “นิติบุคคลอาคารชุด บันยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพ” โดยลงวันที่ไม่เกินกำหนดการชำระเงิน ที่สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร ที่ชั้น M (กรณีส่งเช็คผ่านฝ่ายบริหารอาคารจะออกใบเสร็จจริงให้เมื่อเช็คเงินตามเช็คได้)

2.2 ชำระด้วยการโอนเงินเข้าบัญชี “นิติบุคคลอาคารชุด บันยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพ” การชำระค่าใช้จ่ายแล้วและไม่ชำระค่าใช้จ่าย

ไม่ว่าเจ้าของห้องจะเข้าพักอาศัยหรือไม่ ท่านเจ้าของร่วมต้องรับผิดชอบชำระค่าส่วนกลางโดยไม่สามารถปฏิเสธได้ทั้งนี้ หากเกิดภาระรถที่กีดขวางทางมีบุคคลจะคิดค่าเงินเพิ่มในอัตราร้อยละ 12 ตลอดดั่งข้าง และหากท่านเจ้าของร่วมต้องการที่จะโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดแก่ท่านอื่นขณะที่ท่านยังคงชำระค่าส่วนกลาง ทางนิติบุคคลฯ ขอสงวนสิทธิ์ปฏิเสธไม่ออก "หนังสือรับรองรายการหนี้" แก่ท่าน

ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

ข้อปฏิบัติกรณีเกิดเพลิงไหม้

อาคารชุด บันยันทรี เอสซีดีแอนด์ รีเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร ได้รับการออกแบบและติดตั้งด้วยระบบควบคุมที่ได้มาตรฐานความปลอดภัยสูงสุด อย่างไรก็ตามถ้าเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นที่อาคารชุดของท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยไม่มี ความคุ้นเคยกับระบบและวิธีการต่างๆ ดังต่อไปนี้ เพื่อให้นำมาใช้กรณีที่เกิดเพลิงไหม้

อาคารมีสัญญาณเตือนเพลิงไหม้ในลักษณะดังต่อไปนี้

- ระบบสัญญาณเตือนเพลิงไหม้แบบระบบดึงมือ
- ระบบตรวจจับความร้อนและควันอัตโนมัติ
- ระบบฉีดน้ำอัตโนมัติ

สิ่งที่จะต้องทำในกรณีที่เกิดเพลิงไหม้

1. คนที่พบเพลิงไหม้จะต้องให้สัญญาณ โดยดึงสัญญาณเตือนเพลิงไหม้ ณ จุดที่ใกล้ที่สุด และพยายามดับไฟเพื่อให้เพลิงไหม้ดับลงก่อนดับเพลิงที่จัดหามาให้ และจะต้องไม่ทำให้ตนเองเสี่ยงภัย
 2. เมื่อได้ยินเสียงเตือนเพลิงไหม้ ขอให้ผู้พักอาศัยทุกคนปิดอุปกรณ์ไฟฟ้า และสวิตช์แสงไฟให้ใหญ่ โดยมีข้อแม้ว่าจะต้องไม่ทำให้ตนเองเสี่ยงภัย ทั้งนี้หากเกิดความสามารรถให้รับออกจากห้องทันที และตรงไปยังบันไดหนีไฟที่ใกล้ที่สุด
 3. บันไดหนีไฟในกรณีนี้ควรใช้บันไดหนีไฟที่ใกล้ที่สุด และเมื่ออพยพออกจากอาคารเรียบร้อยแล้วให้บันไดจำนวนเล็กน้อย
 4. ผู้พักอาศัยและแขกต้องยกย้ายออกจากอาคารในลักษณะที่เป็นระเบียบ โดยตรงไปยังที่บริเวณด้านหน้าอาคาร เมื่อมารวมกันแล้วต้องแจ้งว่าให้เจ้าหน้าที่เส้นทางที่จะไปยังอาคารจึงจะสามารถส่งรถดับเพลิง
 5. ขณะที่ยอพยพออกมาต้องไม่ตระหนกตกใจ ควรเดินลงบันไดหนีไฟไปอย่างรวดเร็วโดยหาทางที่ใกล้ทางออกเร็วที่สุด และตรงไปยังจุดรวมพล ห้ามใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาด
 6. หากท่านไม่สามารถผ่านเส้นทางที่เป็นทางหนีไฟได้ พยายามหนีไปยังระเบียงหรือหลังคาที่ใกล้ที่สุดของอาคาร
 7. อย่าให้ดับเพลิง ถ้าดับเพลิงมาจากไฟฟ้า
 8. เมื่ออยู่จุดรวมพลแล้ว ไม่อนุญาตให้ผู้ใดเข้าไปในตัวอาคารอีก เว้นแต่ได้รับคำสั่งจากเจ้าหน้าที่ดับเพลิงเป็นประการอื่น
- การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
1. ฝ่ายบริหารอาคารจะจัดให้มีการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ปีละ 1 ครั้ง
 2. ทุกคนในอาคารจะต้องเข้าร่วมในการฝึก

3. ฝ่ายบริหารอาคารจะแจ้งให้พนักงานดับเพลิงในท้องถิ่น (สถานีดับเพลิงยามราตรี) ทราบล่วงหน้าถึงวันและเวลาของการฝึก

ข้อควรทราบในการปฏิบัติหนีไฟ

1. ต้องทราบวิธีการรายงานเพลิงไหม้และการกดสัญญาณเตือนเพลิงไหม้โดยไม่ล่าช้า
2. ต้องทราบสิ่งที่จะกระทำขณะเกิดเพลิงไหม้เพื่อป้องกันเหตุการณ์ความตระหนกตกใจ และความสับสน
3. ต้องทราบวิธีใช้ และสถานที่เก็บเครื่องดับเพลิงที่อยู่ใกล้เคียง
4. ต้องทราบวิธีหนีภัยในกรณีเกิดเพลิงไหม้ และห้ามมีสิ่งกีดขวางใดๆ อยู่ตรงบันได ทางลง และทางหนีไฟ

ตลอดเวลา

ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหวภายในอาคาร

สิ่งที่ควรปฏิบัติ คือ

1. ให้อพยพหนีภัยจากอาคาร หรือหน่วยงานราชการ (ถ้าต้องการ)
2. ถ้ามีความเสียหาย แจ้งพนักงานรักษาความปลอดภัย
3. อย่าออกไปข้างนอกทันที เมื่อแผ่นดินไหว
4. พยายามหลีกเลี่ยงที่จะอยู่ใกล้สถานที่เก็บของสูงๆ
5. หลบใต้เฟอร์นิเจอร์ที่แข็งแรง เช่น โต๊ะทำงาน เก้าอี้รับแขก และพยายามนำตนเองไปใกล้ที่ประตูทางออกในหากที่ปลอดภัย และอยู่ด้านล่างของตัวอาคาร หลีกเลี่ยงกระจก ประตูกระจก หรือสิ่งตกภายในอาคารที่หามาจากกระจก
7. ห้ามวิ่งเข้าไปหลบในห้องเก็บของ หรือระหว่างตัวอาคารที่ยังมีสิ่งของร่วงลงมาได้
8. หากท่านอยู่ภายนอกอาคารรีบวิ่งเข้าหาที่โล่งแจ้ง ห่างจากตัวอาคารหรือสายไฟฟ้าแรงสูง
9. เมื่ออพยพออกจากตัวอาคารแล้ว ควรนับจำนวนคน
10. เตรียมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น หรือขอความช่วยเหลือจากหน่วยฉุกเฉิน โทร. 191
11. ห้ามเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บสาหัส
12. ขอให้พนักงานรักษาความปลอดภัยจากเจ้าหน้าที่ที่จะประกาศว่าปลอดภัย
13. เตรียมตัวรับสถานการณ์น้ำขึ้นที่อาจเกิดขึ้น และจะมีระดับน้ำขึ้นเองให้ห่างจากสิ่งของที่อาจร่วงหล่นมาได้

สิ่งที่ห้ามปฏิบัติ คือ

1. ห้ามใช้ลิฟต์
2. เมื่อออกจากห้องชุดแล้ว ห้ามย้อนกลับเข้ามาอีก
3. ห้ามวิ่ง หรือถือของหนัก
4. ห้ามย้อนกลับเข้ามาในอาคาร จนกว่าจะมีคำสั่งปลอดภัยจากเจ้าพนักงาน

ขั้นตอนในการปฏิบัติ เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินแผ่นดินไหว

1. ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ได้รับแจ้งหรือประกาศ
2. ปิดประตูห้องเมื่อออกจากห้องเรียบร้อยแล้ว
3. ปฏิบัติตามขั้นตอนการหลบภัย และควรเดินชิดกำแพงทั้งสองด้าน
4. ใช้ประตูดูหนีไฟที่ใกล้ที่สุด

5. พยายามอย่าพูดคุยกันในขณะอพยพ
6. ห้ามสูบบุหรี่
7. เดินทางมาบนไดคดลดรถสาธารณะเดินทางมายังข้างล่าง
8. การเคลื่อนย้ายอิฐพิภพที่ช่วยเหลือนตนเองไม่ได้ จะต้องรักษาโดยผู้เชี่ยวชาญเท่านั้น
9. เมื่อออกจากตัวอาคารแล้ว พยายามอยู่ห่างจากตัวอาคารมากที่สุด
10. ระหว่างเดินทางมาได้ ควรมองหาบันไดช่วยเพื่อที่จะขึ้นตามบันได
11. เตรียมพร้อมที่จะหลบภัยพร้อมตลอดเวลา

ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุกวางระเบิด

การช่างจะเปิด ผู้ป่วยให้ใช้สิทธิ์ที่มีสิทธิในการคัดต่อ เพื่อให้มีความเป็นธรรมกัน การปฏิบัติตัวไม่ให้ต้องทนของบุคคลในมารู้ผู้ป่วย และมีความเข้าใจเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่ง และข้อสุดท้าย จะเป็นประโยชน์สำหรับตัวเราๆ ข้อความปฏิบัติเมื่อได้รับการช่างจะเปิด

ขอควรปฏิบัติ ๗ ประการที่ไม่ควรพลาด

1. ระบุอาการณียัตระหนกตกใจ
2. ตั้งใจฟังอย่างตั้งพระการพูด
3. จดจำพูดให้หมด
4. พูดจาสุภาพกับผู้ให้หมาย
5. ถ่วงเวลาในการพูดให้นานที่สุด
6. พยายามอัดแปลบันทึกคำพูดไว้ (ถ้าเป็นไปได้)
7. สังเกตเสียงสอดแทรกเข้ามาขณะพูดคุยว่าเสียงรบกวนบ้างจะได้บ้าง เช่น เสียงรถยนต์ เสียงเพลง เสียงเครื่องจักร ฯลฯ
8. เสียงของผู้ใหญ่เป็นเพศหญิง หรือเพศชาย คัดเสียงหรือไม่
9. นำเสียงแสดงความเป็นมงคล จึงฟัง หรือโกรธแค้น
10. พยายามถามรายละเอียดต่างๆ เช่น อยู่แถวไหน โกรธแค้นอะไร เพราะเหตุใดจึงทำเช่นนั้น
11. พูดแสดงความเห็นเพื่อเป็นใจ ขอให้กลับใจ โดยอ้างถึงผู้วิเศษหรือกษัตริย์คน
12. แจ้งให้ฝ่ายบริหารทราบทันทีที่มีแจ้งผู้ไม่เกี่ยวข้องเป็นอันตราย

ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดโรคติดต่อทางเดินหายใจ

โคติดต่อกันที่เกิดจากระบบทางเดินหายใจ เช่น ใช้หวัดใหญ่ สารพิษ ให้หมักบ่ม ซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากเชื้อไวรัส ที่อาจอยู่ในเสมหะ น้ำมูก น้ำลาย ทำให้มีไข้สูง ปวดเมื่อยตามร่างกาย หรือหายใจลำบากติดต่อกัน คือ การไอ การจามรดกัน การสัมผัสกับเชื้อโรคที่ปนเปื้อนเยื่อของสัตว์และเชื้อโรคที่ปะปนอยู่ในอากาศ

ข้อควรปฏิบัติและป้องกันกาติดเชื้อโรค

1. รักษาสุขภาพให้แข็งแรงอยู่เสมอ ด้วยการรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ ออกกำลังกาย งดสูบบุหรี่ งดดื่มแอลกอฮอล์
2. ให้ความสำคัญกับเรื่องไอหรือจาม ขณะที่ไอหรือจาม ควรใช้ผ้ากั้นปากขณะไอหรือจาม ปิดจมูกทุกครั้งเมื่อไอหรือจาม และเมื่อมีการเบียดควรใช้น้ำกลัมน้ำยู่เสมอ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่ออยู่กับผู้อื่นและควรพบแพทย์ทันที
3. ควรล้างมือบ่อยๆ ด้วยน้ำและสบู่ โดยเฉพาะหลังจากไอ จาม เช็ดมือแห้ง ไม่ควรใช้มือบิดา จมูกหรือปาก

4. อย่าได้เผลิดตัวหรือเผลิดหน้าร่วมกับผู้อื่น ถ้าเฝ้ากระดาดเผลิดหน้าถูกตรวจในถังขยะจะมีปาด
5. ให้ออกมาลงเมื่อรับประทานอาหารร่วมกับผู้อื่น
6. รักษาบ้านเรือนให้อวด เผลิดเครื่องเรือนและของในบ้าน โดยเฉพาะโทรทัศน์ที่เป็นประจำ อย่างน้อยวันละครั้งด้วยน้ำสะอาดหรือแอลกอฮอล์
7. เปิดประตูหน้าต่างให้อากาศภายในบ้านถ่ายเทสะดวก
8. ในระยะนี้ควรหลีกเลี่ยงสถานที่ที่ผู้คนหนาแน่น
9. ในขณะเดินทางในรถโดยสารสาธารณะ หรือยานพาหนะที่อาจมีผู้ป่วย หรือผู้เดินทางมาจากพื้นที่ที่มีการระบาดควรให้น้ำภาคนานามัย
10. หากมีอาการไม่สบาย เช่น มีไข้ ปวดศีรษะ หนาวสั่น ปวดเมื่อย เล็บผาย ไขว้ ไอ ให้รีบไปปรึกษาแพทย์ทันที และขอให้แจ้งแพทย์ด้วยว่าทำงานในฟาร์มเลี้ยงสัตว์หรือมีประวัติสัมผัสกับสัตว์ปีกที่ป่วยหรือตายด้วยหรือไม่

ค่าปรับต่างๆ

กรณีผู้พักอาศัยผู้เช่า ฝ่าฝืนระเบียบพักอาศัยของอาคารชุดนี้
พักอาศัยผู้เช่า/เจ้าของห้องชุด ดังนี้

- | | | |
|-----|---|--|
| 1. | การวางรอบเท้า หรือสิ่งของในพื้นผิวส่วนกลาง | ค่าปรับ 100 บาท/ครั้ง |
| 2. | ไม่ทรงรถเดินลงมาด้านที่เก็บรถเงิน | ค่าปรับ 100 บาท/ครั้ง |
| 3. | ไม่ลงทะเบียนการพักอาศัย | ค่าปรับ 500 บาท/วัน |
| 4. | การทิ้งขยะในพื้นผิวส่วนกลาง ไม่ทิ้งลงถังขยะ | ค่าปรับ 500 บาท/ครั้ง |
| 5. | การก่อความเดือดร้อน รำคาญ ไม่ทำผู้พักอาศัยทำเนียบ | ค่าปรับ 500 บาท/ครั้ง |
| 6. | การผิดระเบียบการให้ห้องออกกักเลี้ยง | ค่าปรับ 500 บาท/ครั้ง |
| 7. | การผิดระเบียบการให้สะพาน/ อ่างน้ำร้อน | ค่าปรับ 500 บาท/ครั้ง |
| 8. | การผิดระเบียบการให้พื้นที่จอดรถ | ค่าปรับ 500 บาท/ครั้ง |
| 9. | การผิดระเบียบการพักอาศัย และการใช้ทรัพย์สินบุคคล | ค่าปรับ 500 บาท/ครั้ง |
| 10. | การผิดระเบียบการพักอาศัย และการใช้ทรัพย์สินกลาง | ค่าปรับ 500 บาท/ครั้ง |
| 11. | การผิดระเบียบการกักเลี้ยง และเลี้ยงปศุสัตว์ | ค่าปรับ 500 บาท/ครั้ง |
| 12. | การผิดระเบียบการย้ายเข้า-ออก | ค่าปรับ 500 บาท/ครั้ง |
| 13. | การผิดระเบียบในคู่มือพักอาศัยอื่นๆ | ค่าปรับ 500 บาท/ครั้ง |
| 14. | การผิดระเบียบการไปปะปนของห้องชุดที่มีผู้ถืออยู่อาศัยเท่านั้น | ค่าปรับ 500 บาท/ครั้ง |
| 15. | การชุมนุมหรือกิจกรรมเบียดเบียนห้องชุด สร้างความรำคาญให้กับผู้พักอาศัยท่านอื่น | ค่าปรับ 2,000 บาท/ครั้ง |
| 16. | การผิดระเบียบการปล่อยเช่าห้องชุดรายวัน | ค่าปรับ 5,000 บาท/ครั้ง |
| 17. | การค้างชำระค่าไฟฟ้าเกิน 60 วัน | และดำเนินการตามกฎหมาย
ค่าปรับ 100 บาท
และจะจับกุมจำคุก |

18. การทำให้ทรัพย์สินกลางเกิดความเสียหาย ปรับตามความเสียหายจริง

- * ข้อ 1-2 กรณีห้องชุดเดิมทำนิติทะเบียนเป็นครั้งที่ 2 ปรับ 200 บาท, ครั้งที่ 3 ปรับ 400 บาท, ครั้งที่ 4 ปรับ 800 บาท และครั้งที่ 5 เป็นต้นไป ปรับ 1,000 บาท
- ** ข้อ 3 กรณีห้องชุดเดิมทำนิติทะเบียนเป็นครั้งที่ 2 ปรับ 1,000 บาท/วัน, ครั้งที่ 3 ปรับ 2,000 บาท/วัน, ครั้งที่ 4 ปรับ 4,000 บาท/วัน และครั้งที่ 5 เป็นต้นไป ปรับ 8,000 บาท/วัน
- *** ข้อ 4-14 กรณีห้องชุดเดิมทำนิติทะเบียนเป็นครั้งที่ 2 ปรับ 1,000 บาท, ครั้งที่ 3 ปรับ 2,000 บาท, ครั้งที่ 4 ปรับ 4,000 บาท และครั้งที่ 5 เป็นต้นไป ปรับ 8,000 บาท
- **** ข้อ 15 กรณีห้องชุดเดิมทำนิติทะเบียนเป็นครั้งที่ 2 ปรับ 4,000 บาท, ครั้งที่ 3 ปรับ 8,000 บาท, ครั้งที่ 4 เป็นต้นไป ปรับ 10,000 บาท

กรณีมีการปรับตามระเบียบข้างต้น ฝ่ายบริหารอาคารจะออกใบแจ้งค่าเสียหายกับห้องชุดนั้น

หมายเลขโทรศัพท์ที่ควรทราบ

หมายเลขติดต่อเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

- เขตด่วน เขตช่วย 191
- ศูนย์รับทราบ (รับแจ้งแจ้งเจ็บป่วยฉุกเฉิน) 1669
- **เขตคลองเตย**
- สถานีตำรวจนครบาลปากคลองสาน 02-438-1034-7
- สถานีตำรวจดับเพลิง ปากคลองสาน 02-437-6615
- ศูนย์ดับเพลิงกรุงเทพมหานคร 199
- ศูนย์บาเซเลอาศุลยกรรม 0-2938-1988
- ศูนย์ส่งกลับและรพพยาบาลกรมตำรวจ 1691, 0-2255-1133-6
- กองปราบปราม 1195
- ตำรวจท่องเที่ยว 1155
- ตำรวจทางหลวง 1193
- ศูนย์ควบคุมการจราจร 1197
- ศูนย์วิทยุราชมาร 0-2246-0999
- ศูนย์ประสานงานฉุกเฉิน 24 ชั่วโมง 0-2226-4444
- ศูนย์รับแจ้งเด็กหาย 0-2282-1815
- สถานีวิทยุชุมชน (ร่วมด้วยช่วยกัน) 1677
- สถานีวิทยุ จส. 100 1137, 0-2711-9151-8
- กรมเจ้าท่า 0-2233-1311 - 8
- ศูนย์ปลอดภัยทางน้ำ 1199
- หน่วยแพทย์ฉุกเฉิน (กพม.) 1646

- โรงพยาบาลตากสิน 02-4370123
 - โรงพยาบาลสมิติเวช ธนบุรี 02-4389000
 - โรงพยาบาลธนบุรี 02-4872000
 - โรงพยาบาลเซ็นทรัล 02-675-5000
 - โรงพยาบาลบี เอ็ม เอช 02-686-2700
 - โรงพยาบาลเลิดสิน 02 - 353-9800
 - โรงพยาบาลกรุงเทพคริสเตียน 02 - 625-9000
- บริการโทรศัพท์**
- เทียบเวลา 181
 - สอบถามพยากรณ์อากาศ น้ำท่วม 182, 0-2252-2056, 0-2222-8115
 - ศูนย์ส่งกลับและรพพยาบาลกรมตำรวจ 1691, 0-2255-1133-6
 - สอบถามหมายเลขโทรศัพท์ 1133, 1113
 - สอบถามหมายเลขโทรศัพท์ภูมิภาค 183
 - ศูนย์บริการรับเรื่องเสียงเรื่องโทรศัพท์ 189
 - บริการโทรศัพท์ทางไกลภายในประเทศ 101
 - บริการโทรศัพท์ทางไกลต่างไม่ประเทศ 100
 - แจ้งโทรศัพท์ผิดข้อ 1177-XXX (สามตัวแรกของเลขหมาย)
- การสื่อสาร**
- องค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย 0-2574-9625-7
 - การสื่อสารแห่งประเทศไทย 0-2573-2354
 - การทำเรื่องแจ้งประเทศไทย 0-2249-0362, 0-2249-0419
- การไฟฟ้านครหลวง**
- การไฟฟ้านครหลวง (call center) 1130
 - การไฟฟ้า เขตวัดเสีย ไม่แน่ใจ 02-2205238
- ขนส่งมวลชน**
- รถไฟฟ้า BTS Hot Line 0-2617-6000
 - รถไฟฟ้าดิน MRT 0-2612-2444
 - ขนส่ง รถมก. BMTA 184, 0-246-0973, 0-22246-0741-4
- สถานีขนส่ง**
- สายเหนือและสายตะวันออกถึงเหนือ (หมอชิต) 0-2271-0101-5, 0-2279-4484-7
 - สายตะวันออก (เอกมัย) 0-2391-2504, 0-2392-2520
 - สายใต้ 0-2434-5557-8
- บริการรถแท็กซี่**
- ไทยยูนิชั่น (แท็กซี่ ท่าอากาศยาน) 0-2535-2801

- เทชีเจริญเมือง
- เทชีนครชัย
- เทชีเรดิโอ
- เทชีบางมด
- ภูมิพลังเทชี
- รวมเทชีไทย
- สหกรณ์เทชีไทย
- สหกรณ์เทชีสยาม
- เทชีกรุงเทพ

หมายเหตุ :- บริการโทรศัพท์เรียนจะต้องมีค่าใช้จ่ายเพิ่ม

ทำอาหารชวน

- ทำอาหารชวนสุพรรณภูมิ
- ผู้โดยสารออก
- ผู้โดยสารเข้า
- ภายในประเทศ
- ระหว่างประเทศ
- ตรวจสอบเที่ยวบินลูกค้า
- ทำอาหารชวนดอนเมือง
- ทำอาหารชวนเชียงใหม่
- ทำอาหารชวนเชียงใหม่
- ทำอาหารชวนเชียงราย
- ทำอาหารชวนหาดใหญ่
- ทำอาหารชวนภูเก็ต

สายการบิน

- นาแอร์
- ไทยแอร์เอเชีย
- ไอร์บินไทย แอร์ไลน์
- การบินไทย
- บางกอก แอร์เวย์ส
- บริติช แอร์เวย์
- คาเธ่ย์ แปซิฟิค แอร์ไลน์

ภาคผนวก 1

ระเบียบข้อบังคับที่จอดรถ

1. ระเบียบข้อบังคับที่จอดรถนี้บังคับใช้ตลอด 24 ชั่วโมง
2. อาคารชุด บ้านยั้งหรี พรชิตนครวิเทศ กรุงเทพ มีที่จอดรถทั้งสิ้น 263 ช่อง โดยแบ่งเป็นที่จอดรถสำหรับท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย บ้านค้าและที่จอดรถสำหรับแขก / ผู้มาติดต่อ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ช่องจอดรถที่เป็นกรรมสิทธิ์เฉพาะบุคคล	ชั้น	จำนวน	ช่อง
ช่องจอดรถส่วนกลางที่มีไว้ใช้หมุนเวียน	ชั้น	จำนวน	ช่อง
ช่องจอดรถสำหรับผู้มาเยือนผู้มาติดต่อ	ชั้น	จำนวน	ช่อง
ช่องจอดรถสำหรับผู้มาเยือนผู้มาติดต่อ	ชั้น	จำนวน	ช่อง
ช่องจอดรถมอเดอร์ไรด์ P2-P3	ชั้น	จำนวน	ช่อง
3. รถทุกคันที่ผ่านเข้า – ออกอาคาร ยกเว้นรถของท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย และรถบริการต่างๆ เช่น รถรับจ้าง รถรับส่ง นักเรียน รถบริการส่งอาหาร หรือรถบริการส่งเสื้อผ้าที่กริด ต้องรับบัตรผ่าน (บัตรบริการจอดรถ) และคืนบัตรผ่านทุกครั้งทันที – ออกอาคาร
4. ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จะได้รับ Easy Pass ตามจำนวนที่จัดสรรไว้ให้ โดย Easy Pass นี้จะให้เป็นอนุญาตในการผ่านเข้า – ออกอาคาร จอดรถ และเพื่อรับรองว่าเจ้าของรถหมายเลขทะเบียนมีสิทธิจอดรถภายในอาคารนี้ได้ตามพื้นที่ที่กำหนดไว้ก่อนหน้านี้
5. การขอและถือครอง Easy Pass ได้กำหนดไว้ ดังนี้
 - 5.1 ให้นำเข้าช่องห้องร่วมเป็นผู้ใช้ขอ Easy Pass โดยนำสำเนาทะเบียนรถยนต์และสำเนาบัตรประชาชนหรือหนังสือเดินทางมาติดต่อขอรับที่สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร
 - 5.2 จำนวน Easy Pass ที่แต่ละห้องชุดจะได้ถือครอง เป็นดังนี้

ห้องชุดประเภท 1 ห้องนอน	ได้รับ Easy pass จำนวน 1 อัน
ห้องชุดประเภท 2 ห้องนอน	ได้รับ Easy pass จำนวน 2 อัน
ห้องชุดประเภท 3 ห้องนอน	ได้รับ Easy pass จำนวน 3 อัน
ห้องชุดประเภท 4 ห้องนอน	ได้รับ Easy pass จำนวน 4 อัน
ห้องชุดเพนท์เฮาส์	ได้รับ Easy pass จำนวน 6 อัน
 - 5.3 Easy Pass ออกให้เฉพาะท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยที่เจ้าของห้องร่วมให้ความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรและแจ้งต่อฝ่ายบริหารอาคารให้ใช้สิทธิ์แทน

5.4 เมื่อท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยหมดสิทธิ์ในการครอบครองห้องชุด ให้ถือว่า Easy Pass หมดอายุไปตามสิทธิอันนั้นทันที โดยเจ้าของร่วมรายเดิมให้ความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรและได้แจ้งฝ่ายจัดการอาคารในการใช้สิทธิแทน

5.5 ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยอาจใบขอติดต่อขอ Easy Pass ใหม่ทุกครั้ง ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยเดิมสามารถโอนสิทธิการใช้ Easy Pass ได้

5.6 ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงหมายเลขทะเบียนหรือเปลี่ยนแปลงใดๆ ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยจะต้องแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทันที พร้อมนำ Easy Pass เดิมมาส่งปฎิเสธ

6. ห้ามมิให้รถยนต์ที่ไม่มี Easy Pass นำร่องขึ้นจอดบนลานจอดรถชั้น P3-P5 ของอาคารโดยเด็ดขาด โดยจะต้องจอดบริเวณชั้น B1 – B2 เท่านั้น

7. ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ต้องจอดรถในที่จัดไว้ให้เท่านั้น และห้ามไม่ให้จอดรถสำหรับผู้มาติดต่อ

8. ท่านเจ้าของร่วม หรือนิติบุคคลฯ สามารถให้เช่าที่จอดรถกับเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยในอาคารได้เท่านั้น และต้องแจ้งให้ทางฝ่ายบริหารอาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษร หากท่านต้องการให้เช่าที่จอดรถ ท่านสามารถแจ้งที่ฝ่ายบริหารอาคาร

9. ห้ามรถทุกชนิดจอดบริเวณรอบอาคาร หลังเวลา 22:00 น. - 06:00 น. ทั้งนี้ เพื่ออำนวยความสะดวกสำหรับระดับหลังหากเกิดอุบัติเหตุ

10. ห้ามรถบรรทุก หรือยานพาหนะ ที่ใช้เพื่อสำหรับการค้าเข้ามาจอดไว้ในบริเวณที่จอดรถ ยกเว้นยานพาหนะเพื่อการส่งของ และเพื่อมาเชื่อมอาคารอื่นเกี่ยวกับประตูที่เชื่อมด้วยกฎหมายที่ฝ่ายบริหารอาคารกำหนดไว้

11. บริเวณที่จอดรถยนต์ไว้เพื่อจอดยานพาหนะเท่านั้น มิใช่จัดเพื่อวัตถุประสงค์อื่นใด

12. ไม่อนุญาตให้เก็บค่าจอดไว้ในบริเวณที่จอดรถ

13. ไม่อนุญาตให้ซ่อมแซมยานพาหนะที่จอดบริเวณที่จอดรถ

14. จำกัดความเร็วในการขับขี่ยานพาหนะในลานจอดและทางขึ้น – ลง ไม่เกิน 10 กม./ชม. กรุณาใช้ความระมัดระวังขณะขับอยู่ในบริเวณที่จอดรถ

15. ไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่ใช่บริษัทที่บริหารบริเวณลานจอดรถ เด็กจะต้องอยู่ภายใต้การควบคุมของผู้ปกครอง

16. ไม่อนุญาตให้เด็กที่อายุต่ำกว่า 18 ปี ใช้บริเวณที่จอดรถเพื่อจุดประสงค์ใดๆ หากจำเป็นจะต้องมีผู้ใหญ่ที่รับผิดชอบติดตามไปด้วยกับผู้เยาว์

17. ไม่เป็นเหตุรถยนต์ในขณะที่อยู่ในบริเวณที่จอดรถ เว้นแต่ในกรณีอันตรายที่อาจเกิดขึ้น

18. ไม่ล้างหรือทำความสะอาดรถยนต์ในบริเวณที่จอดรถ

19. ควรดับเครื่องยนต์หากจอดอยู่เฉยๆ นานเกินกว่า 2 นาที

20. จอดรถยนต์ในลักษณะที่ควั่นจากท่อไอเสียไม่ได้กับผนังของอาคาร

21. การขับ และการจอดรถภายในอาคารอยู่ภายใต้การควบคุมของฝ่ายบริหารอาคาร ผู้ขับรถทุกท่านต้องปฏิบัติตามคำสั่งของฝ่ายบริหารอาคาร

22. ห้ามชนหรือขูดถูกรถของใช้สำหรับรถยนต์ ตลอดจนการชนะร่น ถึง ฉัดเค็ดร ฯลฯ ในบริเวณที่จอดรถ

23. ฝ่ายบริหารอาคารจะเตือนภัยรถยนต์ใดๆ ที่จอดโดยละเมิดกฎข้างต้นได้ โดยไม่ต้องเตือนล่วงหน้าจากนี้ ฝ่ายบริหารอาคาร ยังจะเตือนภัยรถยนต์ที่ทิ้งไว้ว่างทาง หรือลักษณะอื่นที่ก่อให้เกิดการรบกวน โดยปราศจากการรับผิดชอบค่าใช้จ่ายหรือค่าใช้จ่ายที่จอดรถ ทั้งนี้หากมีค่าใช้จ่ายท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นในการกระทำนั้นๆ

24. ฝ่ายบริหารอาคารจะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหาย ความเสียหายที่เกิดขึ้นกับรถยนต์ หรือทรัพย์สิน หรืออุปกรณ์ประกอบรถยนต์ใดๆ หรืออุปกรณ์ใดๆ ความบาดเจ็บใดๆ ที่บุคคลอื่นอาจได้รับ ไม่ว่าท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย เจ้าของของท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย หรือสิ่งอื่นๆ ที่เกิดขึ้นโดยตรงหรือโดยอ้อมจากการใช้ที่จอดรถหรือที่เกี่ยวข้องกับการใช้ที่จอดรถใดๆ

25. ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยที่มีความประสงค์จะให้เช่าต่างๆ เช่นภาคต่อเติมแถม อาทิ ข้างรับเบาะ ข้างขี้นมโทรทัศน์ ข้างติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ฯลฯ จะต้องทำการนัดหมายกับฝ่ายอาคารก่อน มิฉะนั้นฝ่ายบริหารอาคารจะลงมติในกรณีพิจารณาการอนุญาตเข้ามาในอาคาร

26. ห้ามมิให้ยานพาหนะของบุคคลภายนอกและรถของผู้รับเหมาเข้ามาจอดในบริเวณอาคารโดยเด็ดขาด เว้นแต่กรณีติดต่อกิจการหรือได้รับอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคารให้จอดในบริเวณที่กำหนดไว้

27. ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยต้องแจ้งฝ่ายบริหารอาคารให้ทราบถึง ยี่ห้อ รุ่น และทะเบียนรถที่จะนำไปจอดในพื้นที่จอดรถของเจ้าของร่วมที่กำหนดไว้ และต้องแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับยานพาหนะด้วย

28. บทลงโทษ

กรณีท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย บริวาร หรือบุคคลที่ท่านเจ้าของร่วมอนุญาตไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบที่กำหนดไว้ ฝ่ายบริหารอาคารจะลงมติในการพิจารณาการลงโทษตามลำดับ ดังนี้

ครั้งที่ 1 ตักเตือนด้วยวาจา

ครั้งที่ 2 ตักเตือนด้วยการทำผิดระเบียบบริเวณรถยนต์ดังกล่าว

ครั้งที่ 3 ออกหนังสือตักเตือนเนื่องทำผิดระเบียบ หรือมีภาพถ่ายประกอบ

ครั้งที่ 4 หากยังกระทำการผิดระเบียบ ฝ่ายบริหารอาคาร จะดำเนินการปรับเงินโดยจะพิจารณาเป็นกรณีไป ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารอาคารจะลงมติในการพิจารณาปรับเงินโดยไม่ได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้า

29. ระเบียบนี้อาจปรับปรุงเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม และจะประกาศให้ทราบเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง

ภาคผนวก 2

ระเบียบการใช้สิ่งอำนวยความสะดวกส่วนกลาง

ระเบียบของบมจ.ให้บริการวีเออาร์จนท.จากเราฟรีแต่เดี๋ยวนี้

1. วิศวกรพร้อมช่างเข้าทำการก่อสร้างมีใบสั่งงานรับทราบการใช้งบประมาณ และความเพียรของหัวหน้าเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย และครอบครัวเท่านั้น เปิดให้บริการทุก เวลา 6.00 – 22.00
2. แยกส่วนด้วยท่อน้ำเข้าของร่วม / ผู้พักอาศัย สามารถใช้ได้ง่ายได้เมื่อผ่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยเข้าใช้ด้วยเท่านั้น ในกรณีที่ดีที่สุดในของฝ่ายบริหารอาคารเห็นว่าช่างมีคุณสมบัติไม่มากก็นำไป ฝ่ายบริหารอาคารของสิทธิในการจำกัด และกำหนดช่วงเวลา และจำนวนคน
3. เด็ดอายุต่ำกว่า ๑ ปี สามารถใช้ช่างนี้ได้ ต่อเมื่อมีผู้ระบุที่คอยดูแลพา และต้องรับผิดชอบเต็มที่อยู่กับผู้เป็นเจ้าของ
4. ไม่อนุญาตให้พนักงานที่ทำงานเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยว่าจ้างมาให้ช่าง
5. ไม่อนุญาตให้ผู้เช่าหรือผู้สัวัดเสียใดๆ ทุกระยะเข้ามาในช่าง
6. ฝ่ายบริหารอาคารของสิทธิในการเปลี่ยนแปลงเวลาเปิด – ปิด และอาจสั่งปิดเสลงในโอกาสใดๆ เพื่อวัตถุประสงค์ในการซ่อมแซมหรืองานอื่นๆ ได้
7. ทานเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยที่ใช้บริการของช่างต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ หรือประกาศใดๆ ที่ฝ่ายบริหารอาคารกำหนดอย่างเคร่งครัด
8. ไม่อนุญาตให้นำอาหาร และเครื่องดื่มเข้ามาเกี่ยวกับปะทานในช่าง อนุญาตเฉพาะของเบียร์เท่านั้น
9. ไม่อนุญาตให้สูบบุหรี่ในช่างนึ่งโดยเด็ดขาด
10. การใช้งบประมาณ โดยยึดวัตถุประสงค์ในลักษณะใดๆ จนก่อให้เกิดความเสียหาย ทำนาเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยผู้หนึ่งจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าจ้างที่เกิดขึ้นเหล่านั้น
11. ฝ่ายบริหารอาคารของสิทธิที่จะห้ามบุคคลใดๆ ไม่ให้เข้าหากับบุคคลอื่นๆ ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ หรือกฏของอาคารแก่ผู้ใช้บริการท่านอื่น

ระเบียบขององค์การให้บริการเรือและแพขนพาเรือ

1. เชื้อของอาหารที่ใช้สำหรับการใช้ประโยชน์ ของท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย และครอบครัว ท่านนั้นเปิดให้บริการทุกวัน ตั้งแต่ 06.00 น. – 22.00 น.
2. เกณฑ์ตัวของท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยสามารถใช้บริการเรือได้ ต่อเมื่อท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยเข้าไปด้วยเท่านั้น ในกรณีที่ผู้ใดที่มิใช่ของฝ่ายบริหารอาคารเห็นว่าการใช้บริการเรือนั้นมีคนไม่มากก็น่าไปส่งวนเสียในการจำกัด และกำหนดช่วงเวลา และจำนวนแขก
3. เด็กอายุต่ำกว่า 15 ปี สามารถการใช้บริการเรือได้ ต่อเมื่อมีผู้ใหญ่ที่คอยดูแลพามา และต้องรับผิดชอบเดิมที่ต่อเนื่องกันในความดูแล
4. ไม่อนุญาตให้พนักงานที่ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ว่าจ้างมาการใช้บริการเรือ
5. ไม่อนุญาตให้นำสุนัขหรือสัตว์เลี้ยงใดๆ ทุกประเภท เข้ามาในเรือ
6. ฝ่ายบริหารอาคารของสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเวลาเปิด – ปิด และอาจสั่งปิดท่าเรือในโอกาสใดๆ เพื่อวัตถุประสงค์ในการซ่อมหรืองานอื่นๆ ได้
7. ฝ่ายบริหารอาคารจะให้บริการต่อลูกค้าเดิมหรือความบาดเจ็บใดๆ ที่บุคคลอาจได้รับไม่ว่าจะเป็นท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย หรือแขกของท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ที่เกิดขึ้นโดยตรง หรือโดยทางอ้อม หรือไม่ว่าเกิดจากความประมาทเลินเล่อในลักษณะอื่นก็ตาม
8. ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ที่ใช้บริการเรือต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ หรือประกาศใดๆ ที่ฝ่ายบริหารอาคารกำหนดอย่างเคร่งครัด
9. ไม่อนุญาตให้นำอาหาร และเครื่องดื่มเข้ามารับประทานในเรือ
10. ไม่อนุญาตให้สูบบุหรี่ในเรือโดยเด็ดขาด
11. การใช้อุปกรณ์ใดๆ โดยผิดวัตถุประสงค์ในลักษณะใดๆ อาจก่อให้เกิดความเสียหาย ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยผู้หนึ่งจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าเสียหายที่เกิดขึ้นเหล่านั้น
12. ฝ่ายบริหารอาคารของสงวนสิทธิ์ที่จะห้ามบุคคลใดๆ ไม่ให้ใช้เรือ หากบุคคลนั้นๆ ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ หรือปฏิบัติตามลักษณะที่ไม่รับผิดชอบ ไม่สมพ้องกับกฎ วาจา การแต่งกายและการกระทำ

ระเบียบข้อบังคับการใช้ห้องออกกำลังกาย

1. ห้องออกกำลังกายมีไว้สำหรับการใช้ประโยชน์และความเพลิดเพลินของท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย และครอบครัว เท่านั้น เปิดให้บริการทุกวันตั้งแต่ 06.00 น. – 22.00 น.
2. ไม่อนุญาตของท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยตามการใช้ห้องออกกำลังกายได้ ต่อเมื่อท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยเข้าใช้ด้วยเท่านั้น ในกรณีที่คุณต้องการเห็นว่าการออกกำลังกายนั้นผิดในบางกฏไม่ ฝ่ายบริหารอาคารของงวนสิทธิในการจำกัด และการกีดขวางเวลา จำนวนชั่วโมง และจำนวนคนที่ใช้ร่วมด้วยน้ำ
3. เด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี สามารถใช้ห้องออกกำลังกายได้ สอนเมื่อมีผู้ใหญ่ที่คอยดูแลพามา และต้องรับผิดชอบเต็มที่ต่อเด็กที่อยู่ในความดูแล
4. ไม่อนุญาตให้พนักงานที่ทำงานเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ว่าจ้างมาใช้ห้องออกกำลังกาย
5. ไม่อนุญาตให้นำสุนัขหรือสัตว์เลี้ยงใดๆ ทุกประเภท เข้ามาในห้องออกกำลังกาย
6. ฝ่ายบริหารอาคารของงวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลงเวลาเปิด - ปิด และอาจสั่งปิดห้องออกกำลังกายในโอกาสใดๆ เพื่อวัตถุประสงค์ในการซ่อมแซมหรืองานอื่นๆ ได้
7. ฝ่ายบริหารอาคารจะไม่รับผิดชอบอุบัติเหตุหรือความบาดเจ็บใดๆ ที่บุคคลอาจได้รับไม่ว่าจะเป็นท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย หรือแขกของท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย หรืออื่นๆ ที่เกิดขึ้นโดยตรง หรือโดยทางอ้อมหรือที่เกี่ยวข้องกับการใช้อุปกรณ์อำนวยความสะดวกหรืออุปกรณ์ประกอบใดๆ หรือไม่ว่าเกิดจากความประมาทเลินเล่อในลักษณะอื่นก็ตาม
8. ฝ่ายบริหารอาคารขอแนะนำให้ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยทุกคน ทำการตรวจสุขภาพก่อนการใช้ห้องออกกำลังกาย ที่ฝ่ายบริหารอาคาร / ผู้พักอาศัย ที่ใช้บริการของห้องออกกำลังกายต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดที่จะไปใช้ หรือประกาศใดๆ ที่ฝ่ายบริหารอาคารกำหนดอย่างเคร่งครัด
10. ไม่อนุญาตให้สูบบุหรี่ในห้องออกกำลังกายของท่านในห้องพักส่วนตัว
11. ไม่อนุญาตให้สูบบุหรี่ในห้องออกกำลังกายโดยเด็ดขาด
12. ผู้ใช้บริการห้องออกกำลังกายต้องสวมเสื้อผ้าให้เหมาะสม
13. การใสุ่ปกรณ์ใดๆ โดยผิดวัตถุประสงค์ในลักษณะใดๆ จนก่อให้เกิดความเสียหาย ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยผู้นั้นจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าเสียหายที่เกิดขึ้นเท่านั้น
14. ฝ่ายบริหารอาคารของงวนสิทธิที่จะห้ามบุคคลใดๆ ไม่ให้ใช้ห้องออกกำลังกาย หากบุคคลนั้นๆ ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ หรือปฏิบัติตามในลักษณะที่ไม่รับผิดชอบ ไม่สุภาพทั้งกาย วาจา การแต่งกายและการกระทำ
15. ฝ่ายบริหารอาคารขอแนะนำให้ผู้ใช้บริการห้องออกกำลังกายทุกท่านวางกายก่อนที่จะใช้บริการของห้องออกกำลังกาย และไม่ควรออกกำลังกายในขณะที่กำลังได้รับแอลกอฮอล์ ยาเสพติด หรือการใช้ยาจากแพทย์
16. ไม่อนุญาตให้นำอุปกรณ์หรือเครื่องใดๆ ออกจากห้องออกกำลังกายโดยเด็ดขาด
17. หากมีอุปกรณ์เสียหายหรือชำรุด กรุณาแจ้งฝ่ายบริหารอาคารหรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทันที

ระเบียบข้อบังคับการใช้สระว่ายน้ำ (รวมสระเด็ก/สระจากท่อซี)

1. สระว่ายน้ำและบริเวณรอบสระว่ายน้ำมีไว้สำหรับการใช้ประโยชน์ และเพื่อความเพลิดเพลินสำหรับท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย และครอบครัวเท่านั้น เปิดให้บริการทุกวันเวลา 6.00 – 22.00 น.
- 2.แขกส่วนตัวของท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จะได้รับอนุญาตให้ใช้สระว่ายน้ำได้ต่อเมื่อเข้าใช้พร้อมกับท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยเท่านั้น ในกรณีที่ฝ่ายบริหารอาคารเห็นว่าสระว่ายน้ำมีผู้ใช้งานมากเกินไป ฝ่ายบริหารอาคารของงวนสิทธิในการจำกัด และการกีดขวางเวลา จำนวนชั่วโมง และจำนวนคนที่ใช้ร่วมด้วยน้ำ
3. เด็กที่มีอายุต่ำกว่า 6 ปี สามารถใช้สระว่ายน้ำได้ต่อเมื่อมีผู้ใหญ่คอยดูแล และต้องรับผิดชอบเต็มที่ต่อเด็กที่อยู่ในความดูแล
4. ไม่อนุญาตให้พนักงาน หรือคนรับใช้ของท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ใช้สระว่ายน้ำ
5. ไม่อนุญาตให้นำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในบริเวณสระว่ายน้ำ
6. ฝ่ายบริหารอาคารของงวนสิทธิในการ เปลี่ยนแปลงเวลาเปิด - ปิด และอาจสั่งปิดสระว่ายน้ำในโอกาสใดๆ เพื่อจุดประสงค์ในการซ่อมแซมหรืองานอื่นๆ ได้
7. ห้ามใช้วิทยุ โทรศัพท์ เครื่องเล่นกีฬา และใส่ชุดว่ายน้ำใดๆ บริเวณรอบสระว่ายน้ำโดยเด็ดขาด ยกเว้นอุปกรณ์ที่ประกอบด้วยหูฟังส่วนตัว
8. ห้ามรับประทานอาหาร และเครื่องดื่มในบริเวณรอบสระว่ายน้ำ ยกเว้นเครื่องดื่มในบรรจุภัณฑ์ที่เป็นแก้ว
9. ไม่อนุญาตให้ใส่ลูกบอลใดๆ ในบริเวณทางสระว่ายน้ำหรือในสระว่ายน้ำ ยกเว้นอุปกรณ์ ลูกบอลสำหรับเล่นในน้ำเท่านั้น
10. ห้ามสูบบุหรี่ในสระว่ายน้ำและบริเวณรอบสระว่ายน้ำโดยเด็ดขาด
11. ฝ่ายบริหารอาคารจะไม่รับผิดชอบอุบัติเหตุหรือความบาดเจ็บใดๆ ที่บุคคลอาจได้รับ ไม่ว่าจะเป็นท่านเจ้าของห้อง / ผู้พักอาศัย หรือแขกของท่านเจ้าของห้อง / ผู้พักอาศัย หรืออื่นๆ ที่เกิดขึ้นโดยตรง หรือโดยทางอ้อม หรือที่เกี่ยวข้องกับการใช้สระว่ายน้ำหรืออุปกรณ์ประกอบใดๆ หรือไม่ว่าเกิดจากความประมาทเลินเล่อในลักษณะอื่นก็ตาม
12. ตลอดเวลาที่ใช้สระว่ายน้ำต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดใดๆ ใช้สระว่ายน้ำ ไม่ว่าจะเป็นเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย หรือคนอื่นที่ไม่ปฏิบัติตามกฎข้อบังคับเหล่านี้ หรือที่ระบุไว้ในลักษณะที่ไม่เหมาะสม
14. ก่อนลงสระว่ายน้ำ ผู้ใช้สระว่ายน้ำทุกท่านจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบเพื่อสุขอนามัย ดังนี้

ควรปฏิบัติ

- สวมชุดว่ายน้ำที่เหมาะสม และสะอาด
- ใช้น้ำหนักเท่ากันแต่เพียงเล็กน้อยเท่านั้น
- ถอดเครื่องประดับ และอุปกรณ์ตกแต่งออก
- อาบน้ำก่อนลงสระ

ไม่ควรปฏิบัติ

- ลงสละวายนานในขณะเป็นโรคติดต่อก
- กระทำสิ่งไม่ถูกต้องที่มีแนวโน้มว่าจะทำอันตรายเป็นอุปสรรคต่อสุขภาพทำให้เกิดความไม่สะดวก หรือรบกวนบุคคลอื่นในขณะที่อยู่ในการว่ายน้ำ หรือบริเวณข้างสระว่ายน้ำ
- ปาหรือโยนสิ่งสิ่งสกปรก ขยะ เศษอาหาร หรือสิ่งใดๆ ลงไปในสระว่ายน้ำ
- เคลื่อนย้ายหรือผูกพันกับเครื่องมือหรืออุปกรณ์ใดๆ ที่ติดใดๆ
- ดัดแปลง ปรับเปลี่ยน หรือผูกพันเกี่ยวกับเครื่องเล่นของน้ำ เครื่องทรงของน้ำ หรือของระบำว่ายน้ำ หรือของระบำน้ำในลักษณะใดๆก็ตาม

ระเบียบขององค์การสหประชาชาติ และห้องอบไอน้ำ

1. ห้างเช่าและห้องอบไอน้ำตั้งอยู่ที่ชั้น 3 นี้เพื่อใช้ประโยชน์ และเพื่อความสะดวกและประหยัดในการเช่าห้องอบไอน้ำ และควรขอเช่าที่นั้น เปิดบริการทุกวัน 06.00 น. - 22.00 น.
2. ห้างเช่าห้องอบ / ผู้พักอาศัยที่มีความประสงค์จะใช้บริการห้องอบและห้องอบไอน้ำ จะต้องทำการจองเพื่อขอให้บริการกับผู้ให้บริการล่วงหน้าก่อนวันใช้บริการ และจำนวนคนที่มาใช้บริการ
3. ผู้ให้บริการจะต้องรักษาความสงบ และไม่รบกวนสมาชิกของผู้ใช้บริการท่านอื่น
4. ผู้ใช้บริการต้องรักษาความสะอาดภายในห้องเช่าและห้องอบไอน้ำ
5. ไม่อนุญาตให้ฝากอาหารหรือเครื่องดื่มเข้ามาในห้องเช่าและห้องอบไอน้ำ
6. ไม่สูบบุหรี่ หรือเสพสิ่งเสพติดโดยไม่บริเวณห้องเช่าและห้องอบไอน้ำ
7. ไม่อนุญาตให้จอดรถเข้ามาในห้องเช่าและห้องอบไอน้ำ
8. ในกรณีที่ท่านจ้างห้องอบ / ผู้พักอาศัย หรือเช่าห้องอบท่านกระทำการใดอันเป็นการรบกวนหรือละเมิดสิทธิของผู้ใช้บริการท่านอื่น ขอความกรุณาแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบทันทีเพื่อดำเนินการระงับข้อขัดแย้ง
9. ห้างเช่าห้องอบ / ผู้พักอาศัยจะต้องดูแลให้เกิดความสงบเรียบร้อยและปฏิบัติตามข้อกำหนดของห้างเช่าห้องอบ / ผู้พักอาศัย หากจะมีกิจกรรมที่ต้องควบคุมให้เรียบร้อย และดูแลเรื่องเสียงรบกวนให้ไม่เกิน 50 เดซิเบล และรักษาความสะอาดภายในการใช้อาคารตามระเบียบข้อบังคับกำหนดไว้
10. หักท่านจ้างห้องอบ / ผู้พักอาศัย หรือเช่าห้องอบท่านจ้างห้องอบ / ผู้พักอาศัย ให้เช่าห้องอบและห้องอบไอน้ำ หรือเช่าห้องอบและห้องอบไอน้ำ หรือเช่าห้องอบและห้องอบไอน้ำ จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของห้างเช่าห้องอบและห้องอบไอน้ำ รวมทั้งไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับให้ห้องเช่าและห้องอบไอน้ำ
11. ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์การจำกัดจำนวนคนใช้บริการห้องเช่าและห้องอบไอน้ำ รวมทั้งไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับให้ห้องเช่าและห้องอบไอน้ำ
12. ผู้ที่เข้ามาใช้บริการห้องเช่าและห้องอบไอน้ำจะต้องแจ้งใบสมัครบันทึกไว้ในห้องทุกครั้ง และหากมีสิ่งผิดปกติตกบัพหรือ กรุณาแจ้งฝ่ายบริหารอาคารทันที
13. ในกรณีที่เกิดความไม่สะดวก ความไม่สะอาด หรือความไม่ถูกต้องเรียบร้อยเกิดขึ้น ขอความกรุณาไปร้องแจ้งฝ่ายบริหารอาคารทราบทันที
14. หากเกิดกรณีพิเศษ ฝ่ายบริหารอาคารมีสิทธิที่จะพิจารณาข้อร้องเรียนต่างๆ ตามความเหมาะสม
15. ฝ่ายบริหารอาคารจะไม่รับผิดชอบต่อบุคคลหรือความเสียหายใดๆ ที่เกิดออกจากรับ ไม่จ่าเป็นท่านจ้างห้องอบ / ผู้พักอาศัยหรือเช่าห้องอบ / ผู้พักอาศัย หรือสิ่งๆ ที่เกิดขึ้นโดยตรง หรือโดยทางอ้อม หรือที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการใช้งานเช่าและห้องอบไอน้ำหรืออุปกรณ์ประกอบใดๆ หรือไม่ว่าเกิดความเหมาะสมหรือไม่แล้วแต่กรณีก็ตาม
16. ระเบียบข้อบังคับนี้อาจเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมทุกประการ

- เพื่อส่งมอบไปยังมือผู้พราน สมบัติความกล้าหาญระหว่างกายาเอะให้ถึงเหล่าฟองบ่อโน้
- เพื่อความปลอดภัย ในการอบเข้าน้อยบ่อแต่ละครั้ง ไม่ควรนานกว่า 15 นาที
- การรับประทานมีความเป็นไปตามคำแนะนำ และวัตถุประสงค์
- หลังจากอบเข้าน้อยบ่อแล้ว ควรอาบน้ำทันที

บุคคลดังต่อไปนี้ ห้ามใช้ห้องเช่า/ห้องอบไอน้ำโดยเด็ดขาด

- ผู้ป่วยร่างกายแข็งแรง หรืออยู่ในระหว่างพักฟื้น
- ผู้ป่วยเป็นโรคติดต่อทางชนิด
- ผู้ป่วยที่เป็นโรคความดันโลหิตสูง โรคหัวใจ เบาหวาน หอบหืด
- ผู้ที่อยู่ในสถานกักกัน

ระเบียบข้อบังคับการให้ห้องห้อยอเนกประสงค์

1. ห้องของประสงคค์อยู่บริเวณ ชั้น 1 มีไว้สำหรับให้ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย และครอบครัวใช้บริการเท่านั้น เปิดให้บริการทุกวันตั้งแต่เวลา 07.00 น. – 21.00 น.
2. หากส่วนตัวของท่านเจ้าของร่วม / ผู้อาศัย จะได้รับอนุญาตให้ห้องของประสงคค์นี้ ต่อเมื่อท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยเข้าร่วมใช้ด้วยกันนั้น ในกรณีที่ผู้ดูแลห้องฝ่ายบริหารอาคารเห็นว่าห้องของประสงคค์นั้นมีความเหมาะสมไป ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ในการจำกัดจำนวนแขก และช่วงเวลาที่ใช้กันได้
3. เดิมาอยู่ต่ำกว่า 10 ปี จะได้รับอนุญาตให้เข้ามาใช้ห้องของประสงคค์ได้เมื่อมีผู้ใหญ่วัยร่วมมาด้วย และจะต้องคอยดูแลและรับผิดชอบต่อเด็ก ในความควบคุมของตัวด้วย
4. พนักงานของท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยไม่ได้รับอนุญาตให้ใช้ห้องของประสงคค์
5. ไม่อนุญาตให้นำสัตว์เลี้ยงทุกชนิดเข้ามาในห้องของประสงคค์
6. ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ในการกำหนดเวลาเปิด - ปิด และสิ่งปดการในห้องของประสงคค์ไม่ว่าจะเป็นในโอกาสใดก็ตามเพื่อวัตถุประสงค์ในการดำเนินการซ่อมแซมหรือเพื่องานอื่น
7. ผู้มีผู้ใช้บริการห้องของประสงคค์จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดระบุไว้ หรือประกาศที่ประกาศไว้โดยฝ่ายบริหารอาคาร
8. ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยที่ประสงคค์จะให้บริการของห้องของประสงคค์ สามารถจองการใช้ห้องได้ฟรีได้หนึ่งครั้ง

- ในการที่มีมีการให้อุปการะแก่ผู้สูงอายุของประเทศไทย ฝ่ายบริหารอาจควรจะจัดตั้ง
ในรูปของมูลนิธิหรือมูลนิธิที่จัดตั้งขึ้นเพื่อช่วยเหลือผู้สูงอายุในท้องถิ่น
ในรูปของมูลนิธิหรือมูลนิธิที่จัดตั้งขึ้นเพื่อช่วยเหลือผู้สูงอายุในท้องถิ่น
ในรูปของมูลนิธิหรือมูลนิธิที่จัดตั้งขึ้นเพื่อช่วยเหลือผู้สูงอายุในท้องถิ่น

ระเบียบองค์การบริหารท้องถิ่นประจํา

1. หอประชุมมีผู้เข้าร่วมการประชุมนาน 1 ชั่วโมง และมีความพึงพอใจต่อการประชุม 90.00 น. – 22.00 น.
2. แยกส่วนตัวของท่านเข้าร่วม / ผู้พักอาศัย สามารถให้ห้องประชุมได้อย่างเหมาะสมกับจำนวน / ผู้พักอาศัยเข้าใช้ด้วยเท่านั้น ฝ่ายบริหารอาคารของงานส่งเสริมสิทธิในการจำกัด และกำหนดช่วงเวลา และจำนวนแขกในการใช้บริการ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของฝ่ายบริหารอาคาร
3. เด็กอายุต่ำกว่า 10 ปี จะได้รับอนุญาตให้เข้ามาในห้องประชุมได้แต่ต้องมีผู้ใหญ่วางมกด้วย และจะต้องคอยดูแลและรับผิดชอบต่อเด็กในความปลอดภัยด้วย
4. ไม่อนุญาตให้พนักงานของท่านเข้าร่วม / ผู้พักอาศัยใช้ห้องประชุม
5. ไม่อนุญาตให้นำสัตว์เลี้ยงลูกชนิดเข้ามาในห้องประชุม
6. ฝ่ายบริหารอาคารของงานส่งเสริมสิทธิในการกำหนดเวลาเปิด – ปิด และสิ่งปฏิกูลการใช้ห้องประชุมไม่ว่าจะเป็นในโอกาสใดก็ตามเพื่อวัตถุประสงค์ในการดำเนินการซ่อมแซมหรือเพื่องานอื่น
7. ผู้ที่นำผู้เข้าร่วมห้องประชุมจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ หรือประกาศที่ประกาศโดยฝ่ายบริหารอาคาร
8. ไม่อนุญาตให้จำหน่าย และเครื่องดื่มแก่ท่านในห้องประชุม
9. ท่านเข้าร่วม / ผู้พักอาศัยที่ประสงค์จะใช้บริการของห้องประชุม สามารถขอการใช้ห้องได้ทั้งที่เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์หรือทางอินเทอร์เน็ต และควรจองล่วงหน้า 1 สัปดาห์
10. ในกรณีที่มีการใช้อุปกรณ์ต่างๆ ของหอประชุมผิดวัตถุประสงค์ ทำให้เกิดความเสียหาย ฝ่ายบริหารอาคารจะจัดส่งใบเรียกเก็บค่าเสียหายตามรายการเสียหายจริง / ไม่ส่งท่านเข้าร่วม / ผู้พักอาศัยที่ยกให้เกิดความเสียหายนั้น
11. ฝ่ายบริหารอาคารของงานส่งเสริมสิทธิในการส่งเสริมให้ท่านเข้าร่วม / ผู้พักอาศัย หรือแขกของท่านเข้าร่วม / ผู้พักอาศัยที่ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด หรือประพฤติไม่เหมาะสมใช้ห้องประชุมหรืออุปกรณ์ดังกล่าว ภายในห้องประชุมได้

ระเบียบของบังคับการใช้ห้องเด็กเล่นและสนามเด็กเล่น

1. หัดเด็กเล่นและสนทนากับเด็กเล่นไว้เพื่อประโยชน์และเพื่อควบคุมพฤติกรรมของบ้าน/ผู้ปกครองและผู้ช่วยผู้ปกครอง
2. อนุญาตให้เขาของเด็กหัดเล่นและสนทนากับเด็กเล่นเมื่อผู้ใหญ่คอยดูแลเขาผ่านการบริหารการครองสติในการจำกัดเวลาใช้งานตามที่เป็นสมควร หากมีผู้ใช้งานจำนวนมาก และหรือไม่ปลอดภัย
3. เด็กอายุต่ำกว่า 6 ปี สามารถให้หัดเล่นและสนทนากับเด็กเล่นได้ต่อเมื่อผู้ใหญ่คอยดูแลเขา และต้องรับผิดชอบเด็กที่ต่อเด็กที่อยู่ในความดูแล
4. ห้ามเข้าห้องประชุม ผู้ปกครองจำเป็นต้องรับผิดชอบความปลอดภัยใดๆ ที่เกิดขึ้นกับอุปกรณ์การเล่น รวมทั้งที่เกิดขึ้นจากการกระทำของบุคคลในการปกครอง หรือบริการเป็นต้นเหตุ

ระเบียบขององค์การให้บริการห้องสมุดเสียง

1. ห้องจัดเลี้ยงตั้งอยู่บริเวณชั้น 2
 2. ห้องจัดเลี้ยงมีไว้สำหรับให้ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย และครอบครัว ให้บริการเท่านั้น
 3. แพลนตัวของท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จะได้รับอนุญาตให้ใช้ห้องจัดเลี้ยงนี้ ต่อเมื่อท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยเข้าร่วม / ตัวท่านนั้น ในกรณีที่พักพิงของนิติบุคคลอาคารชุด เห็นว่าห้องจัดเลี้ยงมีคนใช้มากเกินไป นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการจำกัดจำนวนแขก และช่วงเวลาที่ใช้ไม่ได้
 4. พนักงานของท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ไม่ได้รับอนุญาตให้ใช้ห้องจัดเลี้ยง
 5. ไม่อนุญาตให้นำสัตว์เลี้ยงทุกชนิดเข้ามาในห้องจัดเลี้ยง
 6. ผู้ที่มาใช้บริการห้องจัดเลี้ยงจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ประกาศไว้โดยนิติบุคคลอาคารชุดฯ
 7. ไม่อนุญาตให้สูบบุหรี่ หรือเสกสิ่งเสพติดบริเวณห้องจัดเลี้ยง
 8. ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยที่ประสงค์จะใช้บริการของห้องจัดเลี้ยง สามารถจองการใช้ห้องได้โดยมีระยะเวลาขั้นต่ำ 15 วัน หรือหากมีเงินสำรองจ่ายล่วงหน้า 15 วัน
 9. ในกรณีที่มีการใช้ประโยชน์ต่างๆ ของห้องจัดเลี้ยงดังกล่าวจะเกิดความเสี่ยงภัย นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะจัดส่งใบเรียกเก็บค่าเสียหายตามความเสียหายจริง ไม่เว้นท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยที่ก่อให้เกิดความเสียหายนั้น
 10. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์การงดให้บริการแก่สมาชิกที่จะมีสิทธิส่วนบุคคลของผู้อยู่และไม่มีบิดามารดา "การให้บริการห้องจัดเลี้ยง" ข้างต้น
- การจ้างงานเลี้ยงสังสรรค์**
- ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย สามารถจัดงานเลี้ยงได้ที่บริเวณ Riverfront Lounge, Outdoor Lounge, Resident Lounge และห้องจัดเลี้ยง โดยสามารถจองการใช้ได้โดยมีระยะเวลาขั้นต่ำ 7 วัน หรือหากมีเงินสำรองจ่ายล่วงหน้า 7 วัน โดยจะต้องมีแบบรายละเอียดการประมาณการพิจารณา ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยจะต้องกำหนดกฎระเบียบการใช้งาน โดยมีเงื่อนไขและค่าใช้จ่ายในการขอใช้ห้องดังกล่าวกำหนดไว้ ดังนี้

1. จำนวนแท่งสีม่วงบนสูงสุดไม่เกิน 10 แท่ง ไม่มีค่าใช้สถานที่
2. จำนวนแท่งสีม่วงบนสูงสุดไม่เกิน 30 แท่ง คิดค่าใช้สถานที่ 10,000 บาท/วัน ค่าใช้จ่ายในการบริหารท่าควมสะอาดที่ฐานนำมาใช้พื้นที่ห้องจัดแสดง และบริเวณโดยรอบ ค่าใช้สถานที่จอดรถ นอกจากนี้ ท่านเจ้าของร่วมจะต้องวางเงินประกันความเสียหายในการใช้สถานที่จำนวน 10,000 บาท และจะได้รับคืนเต็มจำนวน เมื่อไม่มีความเสียหายจากการใช้สถานที่
3. ในกรณีที่นั่งบนส้อมมีมากกว่า 30 ท่านขึ้นไป จะต้องได้รับอนุญาตคณะกรรมการท่าควมจะต้องได้รับเสียงอนุมัติ 5 ใน 9 ของคณะกรรมการทั้งหมด และกรุณาแจ้งติดต่อกลาคาศาตพฯ ล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน
4. ไม่อนุญาตให้จัดงานเลี้ยงกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ การธนาคารให้เสียงดังหลังเวลา 21.00 น.

5. ในระหว่างการจัดงานเลี้ยง นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีสิทธิที่จะทำการสั่งให้ยุติงานเลี้ยง ดัดไฟฟ้า หรือการทำให้สิ่งใด เพื่อป้องกันความไม่สะดวกที่ยกเกิดขึ้นกับผู้พักอาศัยท่านอื่นหรือพื้นที่ส่วนกลาง
6. ยานพาหนะของแขกที่มาชมงานเลี้ยง จะต้องจอดไว้ที่บริเวณที่จอดรถผู้มาติดต่อยที่จัดเตรียมไว้เท่านั้น
- 7.แขกของท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย สามารถให้สิ่งอำนวยความสะดวกได้ต่อเนื่องมา กับ หรือได้รับอนุญาตจากท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยท่านนั้น
8. ในกรณีที่มีการใช้อุปกรณ์ต่างๆ ผิดวัตถุประสงค์ จนทำให้เกิดความเสียหาย นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะจัดสิ่งไม่เรียกเก็บค่าเสียหายตามราคาการเสียหายจริง ไม่รวมถึงท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยที่ก่อให้เกิดความเสียหายนั้น
9. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์การงดให้บริการแก่ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย หรือแขกของท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ที่ละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของผู้อื่นและไม่ปฏิบัติตาม "Riverfront Lounge/Outdoor Lounge" ข้างต้น

ระเบียบข้อบังคับการใช้ห้องสมุด

1. ห้องสมุดมีไว้สำหรับให้ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย และครอบครัวใช้บริการเท่านั้น เปิดให้บริการทุกวัน เวลา 6.00 – 22.00 น.
2. แร่ส่วนตัวของท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย สามารถให้ห้องสมุดได้ต่อเมื่อท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยเข้าใช้ด้วยเท่านั้น ในกรณีที่คุณไม่ใช้บริการอาคารเห็นว่าห้องสมุดมีคนใช้มากเกินไป ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ในการจำกัด และกำหนดช่วงเวลา และจำนวนแขก
3. เด็กอายุต่ำกว่า 10 ปี ตามการใช้ห้องสมุดได้ คือเมื่อมีผู้ใหญ่ที่คอยดูแลพา และต้องรับผิดชอบเด็กที่อยู่ในความดูแล
4. ไม่อนุญาตให้นำอุปกรณ์ และหนังสือที่อยู่ในห้องสมุดออกนอกห้องโดยเด็ดขาด
5. ไม่อนุญาตให้พนักงานที่ทำงานเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยว่าจ้างมาใช้ห้องสมุด
6. ไม่อนุญาตให้นำสุนัขหรือสัตว์เลี้ยงใดๆ ทุกประเภทเข้ามาในห้องสมุด
7. ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเวลาเปิด - ปิด และอาจสั่งปิดห้องสมุดในโอกาสใดๆ เพื่อวัตถุประสงค์ในการซ่อมแซมหรืองานอื่นๆ ได้
8. ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยที่ใช้บริการห้องสมุดต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ หรือประกาศใดๆ ที่ฝ่ายบริหารอาคารกำหนดอย่างเคร่งครัด
9. ไม่อนุญาตให้นำอาหาร และเครื่องดื่มเข้ามารับประทานในห้องสมุด
10. ไม่อนุญาตให้สูบบุหรี่ หรือเสพสิ่งเสพติดในห้องสมุดโดยเด็ดขาด
11. การใช้อุปกรณ์ใดๆ โดยผิดวัตถุประสงค์ในลักษณะใดๆ จะก่อให้เกิดความเสียหาย ท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยผู้นั้นจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเหล่านั้น
12. ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์ที่จะห้ามบุคคลใดๆ ไม่ให้ใช้ห้องสมุดหากบุคคลนั้นๆ ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ หรือก่อนนำอุปกรณ์มาใช้บริการท่านอื่น

ภาคผนวก 3

ระเบียบการตกแต่งห้องชุด

ขั้นตอนในการขออนุญาตตกแต่งห้องชุด

1. จัดส่งแบบการตกแต่งของงานให้ฝ่ายบริหารอาคารตรวจสอบและพิจารณาเพื่ออนุมัติ
จัดส่งแบบการตกแต่งและงานระบบต่าง ๆ ขนาด A3 จำนวน 2 ชุด ให้กับฝ่ายบริหารอาคารตรวจสอบและพิจารณาไม่น้อยกว่า 15 วัน ก่อนการเข้าดำเนินการตกแต่ง เพื่อพิจารณาให้สอดคล้องกับระบบเดิมของทางอาคาร ซึ่งจะได้รับการพิจารณาถึงโครงสร้างของอาคารเป็นหลักใหญ่ รวมทั้งให้คำปรึกษาและแนะนำวิธีการรวมถึงการแก้ปัญหาต่าง ๆ ลงบันทึกก่อนที่จะเริ่มดำเนินการ ซึ่งแบบการตกแต่งงานระบบมีจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหารอาคารก่อนเริ่มดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษร
2. การจัดทำประกันภัยความรับผิดชอบบุคคลภายนอก
ท่านเจ้าของร่วมควรแจ้งให้ผู้รับเหมาทราบถึงการจัดทำประกันภัยระหว่างการตกแต่งห้องชุดรวมถึงความรับผิดชอบบุคคลภายนอก ทั้งนี้กรมธรรม์ประกันภัยจะต้องมีอายุของการประกันภัยครอบคลุมตลอดระยะเวลาการตกแต่ง จนถึงวันสุดท้ายที่ได้รับการอนุมัติในการแจ้งออกจากพื้นที่จากทางฝ่ายบริหารอาคาร และมีขอบข่ายความรับผิดชอบไม่น้อยกว่า 10,000,000.00 บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ต่อการเกิดเหตุหนึ่งครั้ง วงเงินความรับผิดมีบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ที่จะปรับเพิ่มหรือลดได้โดยพิจารณาจากเนื้อหาของแบบที่ได้ยื่นขออนุมัติไว้ และกรมธรรม์จะต้องระบุผู้รับประกันภัยจากการประกันภัยบุคคลที่ดำเนินการในนามของ “นิติบุคคลอาคารชุด บ้านยันทรี เรสซิเดนส์ รีเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ” และส่งสำเนากกรมธรรม์ดังกล่าว 1 ฉบับให้กับฝ่ายบริหารอาคารก่อนหรืออย่างช้าในวันเข้าออกไปจนกว่างานจะสิ้นสุดลง
3. จัดเตรียมเงินค้ำประกันและค่าบริการรายเดือนในการดำเนินการตกแต่ง
แจ้งผู้รับเหมาให้จัดเตรียมเงินค้ำประกันความเสียหายและค่าบริการรายเดือนล่วงหน้า ค่าบริการต่างๆ ได้แก่ บริการรักษาความปลอดภัย บริการรักษาความสะอาด บริการลิฟต์ขึ้นรถ เป็นต้นระหว่างดำเนินการตกแต่งโดยมีระยะเวลาตั้งแต่ไม่เกิน 90 วัน โดยกรมการรายละเอียดลงในเอกสารวงเงินค้ำประกันความเสียหายและค่าบริการรายเดือน ส่งให้ฝ่ายบริหารอาคารพร้อมทั้งส่งแบบงานตกแต่งห้องชุด ทั้งนี้ หากมีค่าใช้จ่ายในระหว่างการตกแต่ง อาทิเช่น ค่าสาธารณูปโภค ค่าปรับค่าความเสียหาย เป็นต้น ฝ่ายบริหารอาคารจะดำเนินการหักค่าใช้จ่ายต่าง ๆ จากเงินค้ำประกันความเสียหาย แล้วจึงคืนเงินค้ำประกันความเสียหายที่เหลือ ในกรณีที่หากเงินค้ำประกันไม่เพียงพอความเสียหายและ/หรือค่าบริการที่ต้องชำระเพิ่มเติม ผู้รับเหมาจะต้องชำระส่วนที่ไม่เพียงพอนี้ให้กับฝ่ายบริหารอาคารสำหรับอัตราส่วนที่ความเสียหายและค่าบริการรายเดือนเป็นดังนี้

เงินค้ำประกันความเสียหาย

ห้องชุด 1 ห้องนอน	50,000 บาท
ห้องชุด 2 ห้องนอน	70,000 บาท
ห้องชุด 3 ห้องนอน	90,000 บาท
ห้องชุด 4 ห้องนอน	100,000 บาท
ห้องชุดเพนท์เฮาส์	120,000 บาท

ค่าบริการรายเดือน

ห้องชุด 1-3 ห้องนอน	5,000 บาท/เดือน
ห้องชุด 4 ห้องนอนและ เพนท์เฮาส์	7,000 บาท/เดือน

หมายเหตุ : ทำงานเกิน 15 วัน คิดค่าบริการเริ่มเดือน กรณีทำงานไม่เกิน 15 วัน คิดค่าบริการครึ่งเดือน
เงินค่าประกันความเสียหายและค่าบริการรายเดือนข้างต้นจะต้องออกเป็นเช็คติดครั้งส่งจ่ายในนาม **นิติบุคคลอาคารชุด บันฮันท์ เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ** โดยเช็คนี้จะต้องสามารถนำไปใช้กับนิติบุคคลได้ทันที และเงินค่าประกันความเสียหายจะสามารถจ่ายคืนให้แก่ผู้รับเหมาที่ทำการตกแต่งได้ก็ต่อเมื่อผู้รับเหมาได้ส่งมอบงานและฝ่ายบริหารอาคารได้ตรวจสอบความเรียบร้อยของงานตกแต่งแล้ว หากไม่มีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้นกับทรัพย์สินของอาคาร จึงจะทำการคืนเงินค่าประกันภายใน 30 วัน

4. กรอกรายละเอียดในแบบฟอร์มเอกสารในการขั้ดตกแต่งห้องชุด

ฝ่ายบริหารอาคารได้จัดเตรียมแบบฟอร์มในการขั้ดตกแต่งห้องชุดเพื่อให้เจ้าของห้องชุดและกรอกรายละเอียดในการขออนุญาตเข้าดำเนินการตกแต่งภายในห้องชุด เพื่อให้ดำเนินการเป็นไปอย่างมีระเบียบและปลอดภัย โดยมีขั้นตอนตามรายละเอียดด้านล่าง ทั้งนี้ เจ้าของห้องชุดจะต้องแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบถึงวันที่เริ่มตกแต่งและวันที่คาดว่าจะแล้วเสร็จ

4.1 เจ้าของร่วม แจ้งความประสงค์ขอตกแต่งต่อเติมพร้อมกันรับเอกสารรับทราบระเบียบการตกแต่งห้องชุด และเอกสารขออนุมัติแบบตกแต่งห้องชุดจากฝ่ายบริหารอาคาร

4.2 ฝ่ายบริหารอาคาร จะพิจารณาอนุมัติแบบการตกแต่งภายใน 15 วัน นับจากวันที่ได้รับแบบขออนุญาตตกแต่ง

4.3 เมื่อแบบผ่านการตรวจสอบ ฝ่ายบริหารอาคารจะแจ้งให้ผู้รับเหมาทราบและแจ้งให้ท่านเจ้าของร่วมวางเงินค้ำประกันความเสียหาย และผู้รับเหมาชำระค่าบริการ การตกแต่งห้องชุดพัสดุ โดยเอกสารที่ฝ่ายบริหารอาคารจะออกให้ท่านเจ้าของร่วมและผู้รับเหมา ได้แก่

- ใบเสร็จรับเงิน – ค่าเงินวางค้ำประกันการตกแต่งห้องชุดฉบับจริง
- ใบเสร็จรับเงิน – ค่าบริการส่วนกลางฉบับจริง

4.4 การเข้าทำการตกแต่งห้องชุด

ก่อนเริ่มงานตกแต่ง ฝ่ายบริหารอาคารจะทำการตรวจสอบพื้นที่ส่วนกลางร่วมกับผู้รับเหมา โดยใ้แบบฟอร์มตรวจสอบพื้นที่ก่อนและหลังการตกแต่ง

- กรอกรายแบบฟอร์มขออนุญาตเข้าทำงานในอาคาร/ ขนย้ายวัสดุเข้าออกอาคาร
- แลกบัตรเข้าทำงาน

4.5 เอกสารที่ต้องจัดส่งไปฝ่ายบริหารอาคาร

- สำเนาหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด (ชส.2) พร้อมสำเนาบัตรประชาชนของท่านเจ้าของร่วม

- แบบแปลนเดิม 1 ชุด และ แบบแปลนการตกแต่งใหม่ 3 ชุด

- สำเนากรรมรวมประกันภัยสำหรับบุคคลที่สาม

- ใบแต่งตั้งผู้รับเหมา / ใบขออนุญาตเข้าพื้นที่ / สำเนาบัตรประชาชนของผู้รับเหมาที่จะเข้าปฏิบัติงานทุกคน

5. ตรวจสอบงานตกแต่งก่อนส่งมอบพื้นที่และการขอคืนเงินค้ำประกันการตกแต่ง

5.1 ก่อนทำการส่งมอบงานตกแต่งใด ๆ ท่านจะต้องแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบพร้อมทั้งกรอกรายละเอียดในแบบฟอร์มส่งมอบยังฝ่ายบริหารอาคาร ดังนี้

- แบบฟอร์มการแจ้งออกจากพื้นที่ตกแต่ง
 - ใบส่งมอบพื้นที่หลังงานตกแต่ง
- โดยให้เจ้าของห้อง / ผู้รับเหมาแบบใบเสร็จรับเงินค่าประกันการตกแต่งฉบับจริงมาพร้อมกับแบบฟอร์มข้างต้น

5.2 จัดส่งสำเนาแบบแปลน (AS-BUILT DRAWING) ของระบบต่าง ๆ ให้ฝ่ายบริหารอาคารตรวจสอบและพิจารณาเพื่อจัดเก็บเป็นข้อมูลในการซ่อมบำรุงอย่างร้อยละ 1 ชุด

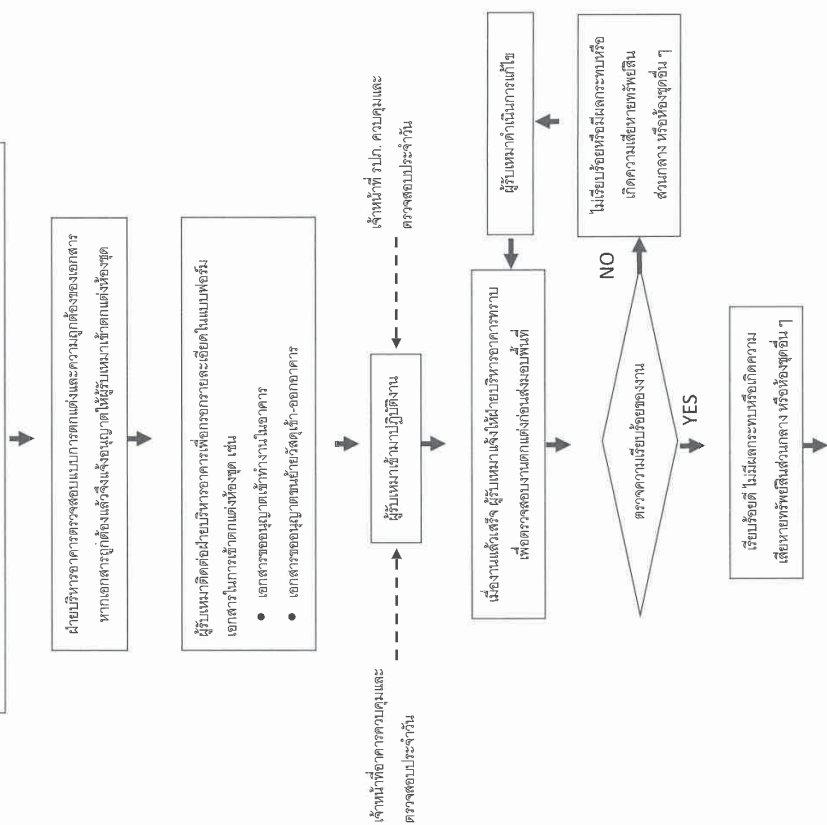
5.3 หากมีการสูญหายหรือเสียหายต่ออุปกรณ์ใด ๆ ก็ตามที่เป็นทรัพย์สินของอาคาร ให้ท่านหรือผู้รับเหมาของท่านทำการซ่อมแซมแก้ไขให้เรียบร้อย หากไม่สามารถที่จะดำเนินการได้ในสภาพเดิมได้ ทางอาคารมีความจำเป็นต้องเรียกบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์มาทำการแก้ไขจนแล้วเสร็จ โดยหากมีค่าใช้จ่ายใด ๆ ฝ่ายบริหารอาคารจะทำการหักค่าใช้จ่ายดังกล่าวจากเงินค้ำประกันความเสียหายที่วางไว้กับฝ่ายบริหารอาคาร จากนั้นจึงสามารถจะทำการส่งมอบงานตกแต่งให้กับผู้ว่าจ้างได้

5.4 ฝ่ายบริหารอาคารจะทำการเช็คคืนภายใน 30 วัน หลังจากการตรวจสอบห้องชุดร่วมกับเจ้าของห้องชุดและผู้รับเหมา
บริหารอาคารร่วมกันเรียบร้อยแล้ว

ขั้นตอนในการเข้าตักแต่งห้องชุด

ผู้นำของห้องชุดแจ้งความประสงค์ และดำเนินการหรือแจ้งให้ผู้รับเหมาดำเนินการดังนี้

- ติดต่อฝ่ายบริหารอาคารเพื่อรับทราบระเบียบและขั้นตอนการเข้าตกแดงทั้งหมด
- จัดส่งแบบการตกแดงและงานระบบไม่น้อยกว่า 15 วัน ก่อนการเข้าดำเนินการตกแดง
- วางเงินค่าประกันความเสียหายและชำระค่าบริการรายเดือน



เจ้าของห้องชุดรับมอบงาน

ฝ่ายบริหารอาคารต้นเงินค้ำประกันความเสียหายภายใน 30 วัน

ระเบียบปฏิบัติในการตกแต่งห้องชุดและค่าปรับต่างๆ

- [illegible]

13. ห้ามดัดแปลง เปลี่ยนแปลง ปิดกัน ร้อยลงเพิ่มเติม ดัดทอน หรือย้ายระบบใด ๆ ในอาคารชุด เช่น ระบบการป้องกันอัคคีภัย ระบบตรวจระดับความชื้น ระบบประจุแบตเตอรี่ ระบบป้อนน้ำย่อย หรือ ระบบการสื่อสาร เช่น การติดตั้งเสาภายใน โพรเซสเซอร์ หรือ โทรศัพท์ และมีผลทำให้เกิดความเสียหาย โดยไม่ได้รับอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคารชุด หากฝ่าฝืนปรับครั้งละ 10,000 บาท
14. ค่าบริการปล่อยถังออกซิเจนแบบไปรษณีย์ (Sparker system) ครั้งละ 5,000 บาท
15. ห้ามกระทำการใด ๆ อันก่อให้เกิดอัคคีภัย เช่น การสูบบุหรี่ภายในอาคาร และบริเวณเขตโครงการอาคาร และห้ามนำหี้อุปกรณ์จุดไฟ ขึ้นไปภายในอาคาร และห้องชุด หากฝ่าฝืน ฝ่ายจัดการอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ในการระงับการปฏิบัติงาน และปรับครั้งละ 2,000 บาท
16. ห้ามปล่อยให้หมึกเกาะกีดขวางที่เป็นการบกพร่องก่อให้เกิดความรำคาญ ทำความเสียหาย หรือก่อให้เกิดความยุ่งยากแก่เจ้าของห้องชุดรายอื่น ตลอดจนได้ตกลงใช้ตกลงเพียงครั้งเดียวที่มีส่วนผสมของเมล็ดยอดส์ เสนากรรมพันธุ์ และทำสิ่งผิดกฎหมาย หากฝ่าฝืน ฝ่ายจัดการอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ในการระงับการปฏิบัติงาน และปรับครั้งละ 10,000 บาทต่อคน
17. ผู้รับเหมา และบริษัทฯ ต้องแต่งกายรัดกุมสุภาพ (โดยห้ามใส่กางเกงขาสั้น และสวมรองเท้าแตะโดยเด็ดขาด) หรือแต่งกายด้วยเครื่องแบบของบริษัทฯ รับจ้างนั้นๆ พร้อมติดบัตรผู้รับจ้างให้เห็นชัดเจนและจะต้องติดบัตรตลอดเวลาราชการ หรือภายในพื้นที่ส่วนอื่นๆ ของอาคารชุด และส่งมอบบัตรคืนให้แก่พนักงานรักษาความปลอดภัยของอาคารหลังเลิกงานทุกวัน ** ถ้าไม่ติดบัตรจะถือว่าเป็นการบุกรุก และถูกดำเนินการตามกฎหมาย หากฝ่าฝืนปรับครั้งละ 500 บาท
18. ห้ามผู้รับเหมาเปิดประตูห้อง และประตูหน้าต่างไว้ และหลังเลิกงานในแต่ละวันจะต้องตรวจเช็คปิดประตูหน้าต่าง และบานเลื่อนให้เรียบร้อย หากฝ่าฝืนปรับครั้งละ 1,000 บาท
19. การใส่ลิฟต์ของผู้รับเหมาต้องใส่ลิฟต์ด้วยตนเองเท่านั้น ห้ามใส่ลิฟต์โดยสารของบ้านเจ้าของรวมโดยเด็ดขาด หากพบผู้รับเหมา และบริษัทฯ ใส่ลิฟต์โดยสารของบ้านเจ้าของรวม หากฝ่าฝืนปรับครั้งละ 500 บาท
20. วัสดุอุปกรณ์ วัสดุเหลือใช้ วัสดุขุดลอก หรือสิ่งอื่นใดที่ไม่สามารถเก็บไว้หรือทิ้งทิ้งตามที่ตั้งแห่งนั้น ห้ามวางทิ้งขว้างในพื้นที่ที่ร่วมกันของอาคารหรือบริเวณโดยรอบ และในแต่ละวันที่ทำการตกแต่ง หลังจากเลิกงานจะต้องนำวัสดุอุปกรณ์ เศษวัสดุเหลือใช้ วัสดุขุดลอก หรือสิ่งอื่นใดที่ไม่สามารถเก็บไว้หรือทิ้งทิ้งตามที่ตั้งแห่งนั้น หากฝ่าฝืนปรับครั้งละ 2,000 บาท
21. ต้องจัดเตรียมภาพและสำหรับผสมปูนและฉาบปูนในพื้นที่ที่ตกแต่ง ห้ามนำปูนหรือพื้นที่เป็นเศษปูนมาทิ้งลงถังในท่อระบายน้ำทั้งหรือได้ส่งมอบโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนปรับครั้งละ 5,000 บาท และจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการแก้ไขที่เกิดขึ้นทั้งหมด
22. วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการตกแต่ง รวมถึงอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ จะต้องได้รับอนุญาตจากฝ่ายจัดการอาคารฯ ก่อนนำเข้า-ออก ทุกครั้ง หากฝ่าฝืน ฝ่ายบริหารอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ในการระงับงาน
23. การรับน้ำหนักของพื้นโครงสร้าง สามารถรับน้ำหนักได้ไม่เกิน 200 กิโลกรัมต่อตารางเมตร ซึ่งหากมีการดำเนินการ หรือนักจัดอุปกรณ์ที่มีน้ำหนักเกินกว่าที่กำหนด จะต้องส่งเอกสารของอนุมัติจากทางฝ่ายบริหารอาคารเป็นลายลักษณ์อักษร และจะต้องรับการอนุญาตก่อนดำเนินการ
24. แอมฟิเธียเตอร์หรือโรงหนังในพื้นที่ที่เป็นที่อาศัยชั่วคราว หากฝ่าฝืนปรับครั้งละ 2,000 บาท
25. การค้นตัว ผู้รับจ้างหรือคนงานหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างของเจ้าของห้องชุด อาจถูกค้นตัวก่อนเข้าและออกจากอาคารชุดตามดุลพินิจของผู้จัดการอาคาร
26. ห้ามติดตั้งสิ่งปลูกสร้างหรือการวางผัง ดัดแปลง เปลี่ยนแปลง หรือติดตั้งสิ่งใดอุปกรณ์ใดในช่องชุดหรืออาคารชุดซึ่งสามารถมองเห็นได้จากภายนอกอาคารโดยเฉพาะระเบียบ หากฝ่าฝืนปรับ 5,000 บาทและต้องแก้ไขให้กลับสู่สภาพเดิม

27. ห้ามผู้รับเหมาเข้าหรือติดตั้งแผงหน้าตาบานสวิงที่กำหนด (ระยะเปิดได้ไม่เกิน 10 เซนติเมตร) โดยผู้รับเหมาจะต้องตรวจสอบสภาพให้พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา หากเกิดการชำรุดหรือเสียหาย ผู้รับเหมาจะต้องทำการแก้ไขหรือรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ในการใช้ที่ไม่แตกและแสง ผู้รับเหมาต้องปิดหน้าต่างทุกครั้ง หากฝ่าฝืนปรับครั้งละ 1,000 บาท
28. ผู้รับเหมาจะต้องดูแลความสะอาดรอบๆ ห้องระบายน้ำทิ้งทั้งหมด พร้อมทั้งดูแลชิ้นส่วนอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา สำหรับเพื่อนบ้านที่ซึ่งไม่ได้ติดตั้งอุปกรณ์หรือสุขภัณฑ์ จะต้องทำการปิดสายท่อเพื่อป้องกันเศษวัสดุที่ก่อให้เกิดการอุดตันในท่อระบายน้ำ หากฝ่าฝืนปรับครั้งละ 1,000 บาท
29. ผู้รับเหมาจะต้องแจ้งออกจากพื้นที่ที่ติดตั้งถังให้ฝ่ายบริหารทราบก่อนสิ้นสุดงานแต่ไม่น้อยกว่า 3 วัน พร้อมทั้งกำหนดนัดหมายตรวจสอบพื้นที่ที่ติดตั้งถังออกซิเจนกับประกัน ในการนี้ผู้ตรวจสอบพื้นที่ที่ไม่มีประกัน นิติบุคคลจะปฏิเสธจ่ายเงินประกันคืนให้กับผู้จ่ายเงินภายใน 30 วัน

หมายเหตุ: ฝ่ายบริหารอาคารฯ ถือว่าท่านรับทราบในข้อบังคับต่าง ๆ เหล่านี้เรียบร้อยแล้วรวมถึงลงลงลายมือชื่อในารเปลี่ยนแปลงระเบียบข้อบังคับต่างๆ ในฉบับนี้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นได้

ระเบียบปฏิบัติในการเข้า-ออกอาคารสำหรับผู้รับเหมา

1. เวลาทำงาน :
วันจันทร์ – วันศุกร์ ยกเว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์
ตั้งแต่เวลา 08.30 น. – 17.00 น. ผู้รับเหมาได้รับอนุญาตให้เข้ามาทำงานในอาคารชุดได้ตามวัน เวลาที่ระบุ และต้องออกจากการชุดภายในเวลาที่จะไปเมื่อสิ้นสุดเวลาทำงาน
2. ที่จอดรถ :
ผู้รับเหมาจะต้องจอดรถในบริเวณลานจอดรถที่อาคาร ที่กำหนดไว้โดยรอบอาคารเท่านั้น
3. การขนย้าย
การขนย้ายเครื่องมือ และอุปกรณ์ต่างๆ กรุณาใส่ลิฟต์ขนส่งของ ชั้น B1 ซึ่งอยู่ด้านหลังอาคารเท่านั้น
4. การเข้า – ออก
ผู้รับเหมาได้รับอนุญาตให้ใช้เฉพาะลิฟต์ขนส่งของ หรือบันไดตามที่พักบริการอาคารที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามผู้รับเหมาใช้ลิฟต์โดยสารของผู้พักอาศัยโดยเด็ดขาด กำหนดให้นำมาในการใช้ลิฟต์ขนส่งของครั้งละไม่เกิน 1,600 กิโลกรัมต่อเที่ยว
5. การใช้งาน
ก่อนการใช้งานในแต่ละวันผู้รับเหมา และผู้รับเหมาซึ่งจะต้องแจ้งและแลกบัตรที่ใช้ของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ชั้น 1 หรือที่เจ้าหน้าที่ท่านอื่น ตามที่ฝ่ายบริหารอาคาร กำหนด ทั้งนี้ทุกคนต้องปฏิบัติตามแสดงต่อเจ้าหน้าที่ประจำอาคาร หากทำบัตรผู้รับเหมาหาย คิดค่าปรับ 500 บาท/ใบ

สรุปอัตราค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และค่าเสียหายต่าง ๆ

ค่าธรรมเนียม		จำนวนเงิน (บาท)	
1.	เงินค่าประกันความเสียหาย	ห้องชุด 1 ห้องนอน	50,000 บาท
		ห้องชุด 2 ห้องนอน	70,000 บาท
		ห้องชุด 3 ห้องนอน	90,000 บาท
		ห้องชุด 4 ห้องนอน	100,000 บาท
		ห้องชุดพิเศษเพนท์เฮาส์	120,000 บาท
2.	ค่าบริการรายเดือน	ห้องชุด 1-3 ห้องนอน	5,000 บาท/เดือน
		ห้องชุด 4 ห้องนอนและ เพนท์เฮาส์	7,000 บาท/เดือนกรณี ทำงานเกิน 15 วัน แต่ไม่เกิน 30 วัน คิดค่าบริการรายเดือนเต็ม เดือน กรณีทำงานไม่เกิน 15 วัน คิดค่าบริการรายเดือนครึ่งเดือน

จำนวนเงิน (บาท)	คำอธิบาย
	กรณีผู้รับเหมาหรือคนงานฝ่าฝืนระเบียบของอาคาร มีขั้นตอนในการพิจารณาลงโทษดังนี้
	1) ตักเตือนด้วยวาจา
	2) ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร
	3) ปรับเงินตามจำนวนที่ได้กำหนดไว้ด้านล่าง และหรือลงรายละเอียดในการะงับการทำงาน จนถึงไม่ให้รับเหมาหรือคนงานที่ฝ่าฝืนกฎระเบียบเข้ามาในบริเวณอาคาร
500 บาท / ไป หรือ คน	1. ทำบัตรผู้รับเหมาบัตรผู้รับผิดชอบรายละเอียดหรือไม่ได้บัตร
500 บาท / คน / ครั้ง	2. เข้าทำงานโดยไม่ได้รับอนุญาต
500 บาท / ครั้ง	3. วัสดุหรือวัสดุที่ยกโดยไม่ได้ได้รับอนุญาต
500 บาท / ชั่วโมง	4. ทำงานเกินเวลา 17.00 น. โดยไม่ได้รับอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคาร
500 บาท / ครั้ง	5. ใช้ห้องน้ำส่วนกลาง นอกเหนือจากห้องนี้ที่จัดไว้ให้
1,000 บาท / ครั้ง	6. เปิดประตูห้องชุดหรือประตูหนีไฟค้างไว้
2,000 บาท / ครั้ง	7. ทำงานที่ก่อให้เกิดอันตรายต่ออาคารชุด เจ้าของร่วม หรือผู้พักอาศัย เช่น ก่อให้เกิดเสียงดัง เกิดความวุ่นวาย เกิดกลิ่น หรือความไม่สะดวกแก่เจ้าของร่วมรายอื่น ๆ

สรุปอัตราค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และค่าเสียหายต่าง ๆ

	คำอธิบาย	จำนวนเงิน (บาท)
8.	วางหรือก่อสร้างหรือรั้วกั้นเขตที่ดินซึ่งรวมตาม รวมถึงบ่อน้ำดื่ม	2,000 บาท/ ครั้ง
9.	ใช้ไฟฟ้าหรือน้ำประปาของพื้นที่ส่วนกลางโดยไม่ได้รับอนุญาต	2,000 บาท/ ครั้ง
10.	จัดเก็บค่าใช้ไฟฟ้าหรือค่าใช้แก๊สในพื้นที่ของอาคาร หรือกระทำการที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่ผู้อื่น	2,000 บาท/ ครั้ง
11.	ไม่จัดเตรียมเครื่องดับเพลิงไว้ในพื้นที่ในช่วงเวลาจัดงาน	2,000 บาท/ ครั้ง
12.	จอดรถในพื้นที่ห้ามจอด	2,000 บาท/ คัน/ ครั้ง
13.	ดื่มแอลกอฮอล์หรือสูบบุหรี่ภายในอาคาร	2,000 บาท/ คน/ ครั้ง
14.	แอบพักอาศัยในอาคารหรือใช้พื้นที่เป็นที่พักอาศัยชั่วคราว	2,000 บาท/ คน/ ครั้ง
15.	ทิ้งเศษขี้มูลหรือเศษขยะลงในหลุมโดยไม่มีเหตุอันควร	5,000 บาท/ ครั้ง
16.	ตั้งสัญญาณอุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยมือ หรือตั้งสัญญาณระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ หรือก่อให้เกิดสัญญาณแจ้งเหตุโดยไม่มีเหตุอันควร	5,000 บาท/ ครั้ง
17.	ทำงานที่ก่อให้เกิดการรบกวนหรืออาจจะมีผลกระทบต่อดังกล่าว เช่น เจาะโครงสร้างของอาคาร โดยไม่ได้รับอนุญาต	10,000 บาท/ ครั้ง
18.	ในพื้นที่ที่เอื้อต่อการตั้งสัญญาณ เช่น เล่นการพนัน เสพสิ่งเสพติด	10,000 บาท/ คน/ ครั้ง
19.	ตัดแปลง เปลี่ยนแปลง หรือย้ายระบบการจ่ายไฟฟ้า ของระบบไฟฟ้า	10,000 บาท/ ครั้ง
20.	ตัดแปลง เปลี่ยนแปลง บิดกัน รื้อถอน เติมเสริม ติดต่อกัน หรือย้ายระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้	10,000 บาท/ ครั้ง

คำสั่งซื้อขาย	จำนวนเงิน (บาท)
1. กรณีได้รับหมายหรือคณานท์จากกรมหรือทำขึ้นของศาลเสียหาย	คิดราคาตามมูลค่าของอุปกรณ์หรือทรัพย์สิน และค่าแรงในการทำงาน หรือติดตั้งคิดตามราคาปัจจุบัน
2. กรณีอื่น ๆ (ถ้ามี)	คิดตามมูลค่าความเสียหายหรือตามราคาปัจจุบัน

Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภค
และระบบสุขาภิบาล

Preventive Maintenance Checklist

สัปดาห์ที่ / Week No.

อาคาร Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		ระบบ System		ปั๊มน้ำเสีย Waste Water Pump	
อุปกรณ์ / Equipment : DRIAN PUMP		ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location : Drainage Sump PL02			
รหัส / P.M Code : OP-01		ดำเนินการโดย / Done By :		ดำเนินการโดย / Done By :		เวลาที่ใช้ / Time taken	
มอบหมายโดย / Assigned By :		Date :		Date :			
รายการเดิน / DESCRIPTION		M	N	Y	หมายเหตุ / Status	รายละเอียดปัญหา Problem Description	รายละเอียดข้อบกพร่อง / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list							
ลักษณะทั่วไป General Condition		***	***	***	/		
เสียงจากปั๊มมอเตอร์ Motor Bearing Noise		***	***	***	/		
เสียงจากปั๊มน้ำ Pump Bearing Noise		***	***	***	/		
ลู่วาล์วมอเตอร์ Motor Pulley		***	***	***	N/A		
ลู่วาล์ว Pump Pulley		***	***	***	N/A		
สายพานขับมอเตอร์ Drive Belt		***	***	***	N/A		
หลอดสัญญาณ Pilot Lamp		***	***	***	/		
ตู้เชื่อมสายไฟทุกๆ All Terminal		***	***	***	/		
ชิ้นเฉพาะของปั๊ม (รายละเอียด) Mechanical Seal		***	***	***	/		
น้ำมันหล่อลื่นปั๊มน้ำเกียร์ 3:1 อัตรา Gear Oil		***	***	***	N/A		
ถังเก็บสิ่งสกปรก Basament		***	***	***			
จากถังสูบน้ำขึ้นบนชั้น (Dressed-up Motor & Pump)		***	***	***	N/A		
ท่อ flexible (flexible) Flexible Pipe		***	***	***	/		
การตั้งค่าแรงดัน FLOAT CONTROL NO. 1		***	***	***	N/A		
การตั้งค่าแรงดัน FLOAT CONTROL NO. 2		***	***	***	|		
การตั้งค่าแรงดัน FLOAT CONTROL NO. 3		***	***	***	|		
การตั้งค่าแรงดัน FLOAT CONTROL NO. 4		***	***	***	|		
วัดกระแสของมอเตอร์ M1, M2, M3 Motor Current		***	***	***	N/A		
ล้างจานสวิตช์ Clean							
เปิดถังเก็บสิ่งสกปรก Basament		***	***	***	N/A		
ตู้ควบคุมมอเตอร์ Control Box		***	***	***	/		
ตู้ควบคุมแรงดันแม่เหล็ก Magnet Contactor		***	***	***	/		
ฟิลเตอร์ Filter		***	***	***	/		
เปลี่ยนสายพาน Motor Change or Overhaul							
จากปั๊มมอเตอร์ - ส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2 Report		***	***	***			
น้ำมันหล่อลื่น 2,000 ซี. Gear Oil		***	***	***			
ลู่วาล์วมอเตอร์ Motor Bearing		***	***	***			
ลู่วาล์ว Pump Bearing		***	***	***			
ถังเก็บสิ่งสกปรก Basament		***	***	***			
หมายเหตุ Remark :						ข้อเสนอแนะ Suggestion	

* ระบุค่า N/A ถ้าไม่มีข้อมูล Please Mark N/A if not applicable

** ระบุค่าผิดปกติ Normal / = ปกติ Normal , X = ผิดปกติ Abnormal

*** M = Month (เดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)

BHB-ENG-FM02.09

Preventive Maintenance Checklist

สัปดาห์ที่ / Week No. _____

อาคาร / Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok				ระบบ / System		ปั๊มน้ำเสี Waste Water Pump	
อุปกรณ์ / Equipment		DRUM PUMP		ระยะเวลา / Duration		สถานที่ / Location		Drainage Sump FL 02	
รหัส / P.M. Code		DP-02		ดำเนินการโดย / Done By		ดำเนินการโดย / Done By		เวลาที่ใช้ / Time taken	
มอบหมายให้ / Assigned By		Date		Date		Date		Date	
รายละเอียด / DESCRIPTION		M	S	H	Y	สถานะ / Status		รายละเอียดปัญหา / Problem Description	
รายการตรวจเช็ค Check list									
ภาพทั่วไป General Condition		***	***	***	***	/			
เสียงจากใบมอเตอร์ Motor Bearing Noise		***	***	***	***	/			
เสียงจากใบปั๊ม Pump Bearing Noise		***	***	***	***	/			
ลูกลอยมอเตอร์ Motor Pulley		***	***	***	***	N/A			
ลูกลอยปั๊ม Pump Pulley		***	***	***	***	N/A			
สายพานขับ/นำ Drive Belt		***	***	***	***	N/A			
หลอดสัญญาณไฟ Pilot Lamp		***	***	***	***	/			
ตู้เชื่อมสายไฟตู้จ่าย Air Terminal		***	***	***	***	/			
ชิ้นปะการะกอบชิ้น (ดราฟต์) Mechanical Seal		***	***	***	***	/			
น้ำมันหล่อลื่นในน้ำมันท้าย 3/4 ส่วน Gear Oil		***	***	***	***	N/A			
ถังเก็บฐานรากบนชั้นใต้ดิน Basement		***	***	***	***	/			
จารุดปั๊มน้ำบนชั้นใต้ดิน Grased-up Motor & Pump		***	***	***	***	N/A			
ท่อไหลย้อน (ดราฟต์) Flexible Pipe		***	***	***	***	/			
การตั้งค่าระบบของ FLOAT CONTROL NO. 1		***	***	***	***	N/A			
การตั้งค่าระบบของ FLOAT CONTROL NO. 2		***	***	***	***	N/A			
การตั้งค่าระบบของ FLOAT CONTROL NO. 3		***	***	***	***	|			
การตั้งค่าระบบของ FLOAT CONTROL NO. 4		***	***	***	***	|			
ได้ตรวจพบระดับน้ำในถังเก็บ 1.1 ถึง 1.2 1.3 1.2 Motor Current		***	***	***	***	/			
ล้างหาเศษขยะ Clean		***	***	***	***	/			
เปิดฐานรากบนชั้นใต้ดิน Basement		***	***	***	***	N/A			
ตู้ควบคุมมอเตอร์ Control Box		***	***	***	***	/			
หัวจ่ายบนแผงสายเคเบิลแม่เหล็ก Magneto Contactor		***	***	***	***	/			
ฟิวส์ลิต Filter		***	***	***	***	/			
เปลี่ยนอะไหล่ Change or Overhaul									
รายงานผล - ส่วนอื่น ๆ และส่วนที่เกิน Report		***	***	***	***				
น้ำมันเชื้อเพลิง 2,000 มม. Gear Oil		***	***	***	***				
ลูกลอยใบมอเตอร์ Motor Bearing		***	***	***	***				
ลูกลอยปั๊ม Pump Bearing		***	***	***	***				
น้ำมันหล่อลื่นบนสายพาน		***	***	***	***				
หมายเหตุ Remark									
* ระบุค่า N/A ถ้าไม่เกี่ยวข้อง Please Mark N/A if not applicable									
** ระบุค่า Abnormal - / ปกติ Normal, X = ไม่ปกติ Abnormal									
*** M = Monthly(รายเดือน), Q = Quarterly(ไตรมาส), H = Half yearly(ครึ่งปี), Y = Yearly(ปี)									
ข้อเสนอแนะ Suggestion									

BHB-ENG-FM02.09

Preventive Maintenance Checklist

สัปดาห์ที่ / Week No.

อาคาร Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		ระบบ System		ปั๊มน้ำดื่ม Waste Water Pump		
อุปกรณ์ / Equipment : SUBMERSIBLE EJECTOR PUMP		ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location :		FL-01		
รหัส / P.M. Code : EF-01		ดำเนินการโดย / Done By :		ดำเนินการโดย / Done By :		เวลาที่ใช้ / Time taken		
ออกแบบโดย / Assigned By :		Date :		Date :				
รายละเอียด / DESCRIPTION		M	U	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา Problem Description	รายละเอียดการแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list								
สภาพทั่วไป General Condition		***	***	***	***	/		
เสียงมอเตอร์เบรค Motor Bearing Noise		***	***	***	***	/		
เสียงลู่วาล์วปั๊ม Pump Bearing Noise		***	***	***	***	/		
ลู่วาล์วมอเตอร์ Motor Pulley		***	***	***	***	N/A		
ลู่วาล์วปั๊ม Pump Pulley		***	***	***	***	/		
สายพานขับเคลื่อน Drive Belt		***	***	***	***	/		
หลอดสัญญาณเตือน Pilot Lamp		***	***	***	***	/		
สวิตช์สถานะผิดปกติ All Terminal		***	***	***	***	/		
ชิ้นอะไหล่เบรค (การตรวจเช็ค) Mechanical Seal		***	***	***	***	/		
น้ำมันหล่อลื่นในเกียร์ 300 กรัม Gear Oil		***	***	***	***	/		
ถังเก็บฐานลู่วาล์วมอเตอร์ Base ment		***	***	***	***	N/A		
จาระบีลู่วาล์วมอเตอร์ Greased-up Motor & Pump		***	***	***	***	/		
ท่อ flexible (การตรวจเช็ค) Flexible Pipe		***	***	***	***	N/A		
ถังเก็บน้ำควบคุมระดับ FLOAT CONTROL NO. 1		***	***	***	***	/		
ถังเก็บน้ำควบคุมระดับ FLOAT CONTROL NO. 2		***	***	***	***	N/A		
ถังเก็บน้ำควบคุมระดับ FLOAT CONTROL NO. 3		***	***	***	***	/		
ถังเก็บน้ำควบคุมระดับ FLOAT CONTROL NO. 4		***	***	***	***	/		
วัดกระแสเบรค คำนวณได้ L1 1.6 L2 1.7 L3 1.6 Motor Current		***	***	***	***	/		
ทำความสะอาด Clean								
เบรคฐานลู่วาล์วมอเตอร์ Base ment		***	***	***	***	N/A		
ตู้ควบคุมเบรค Control Box		***	***	***	***	/		
หัวจ่ายน้ำเบรคที่ควบคุมเบรค Magnetic Contactor		***	***	***	***	/		
ฟิวส์เบรค Filter		***	***	***	***	/		
เปลี่ยนเบรค Change or Overhaul								
หาเบรคเบรค, เบรคเบรค และเบรคเบรค Repair		***	***	***	***	/		
น้ำมันหล่อลื่น 2,000 กรัม Gear Oil		***	***	***	***	/		
ลู่วาล์วมอเตอร์ Motor Bearing		***	***	***	***	/		
ลู่วาล์วปั๊ม Pump Bearing		***	***	***	***	/		
เบรคในเบรคเบรค		***	***	***	***	/		

หมายเหตุ Remark :

- * ระบุ N/A ถ้าไม่พบปัญหา Please Mark N/A if not applicable
- * ระบุค่าเบรคเบรค / = ปกติ Normal , X = ไม่ปกติ Abnormal
- *** M = Monthly เดือน, Q = Quarterly ไตรมาส, H = Half yearly ครึ่งปี, Y = Yearly ปี

ข้อเสนอแนะ Suggestion

BHB-ENG-FM02.09

Preventive Maintenance Checklist

အပတ်စဉ် / Week No.

อาคาร / Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		ระบบ / System		ปั๊มน้ำ / Waste Water Pump	
อุปกรณ์ / Equipment : SUBMERSIBLE EJECTOR PUMP		รหัสสินค้า / Duration : 18853191		สถานที่ / Location : FL-B1		วันที่ติดตั้ง / Date of Installation : 18/01/2023	
รุ่น / P.M. Code : EJ-02		ดำเนินการโดย / Done By : วิศวกร / Engineer		ดำเนินการโดย / Done By : วิศวกร / Engineer		วันที่ / Date : 18/01/2023	
มอบหมายให้ / Assigned By : วิศวกร / Engineer		Date : 18/01/2023		Date : 18/01/2023		Date : 18/01/2023	
รายละเอียด / DESCRIPTION		M	G	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา / Problem Description
รายการตรวจเช็ค Check list							
สภาพทั่วไป General Condition		***	***	***	***	/	
มอเตอร์เบ어링 Motor Bearing Noise		***	***	***	***	/	
ปั๊มเบ어링 Pump Bearing Noise		***	***	***	***	/	
พูลเลย์มอเตอร์ Motor Pulley		***	***	***	***	N/A	
พูลเลย์ Pump Pulley		***	***	***	***	/	
สายพานขับเคลื่อน Drive Belt		***	***	***	***	/	
หลอดสัญญาณ Pilot Lamp		***	***	***	***	/	
จุดเชื่อมต่อสายไฟ All Terminal		***	***	***	***	N/A	
ซีลเพลากระดอม (กระดอม) Mechanical Seal		***	***	***	***	/	
น้ำมันหล่อลื่นเกียร์เกียร์ 3rd ส่วน Gear Oil		***	***	***	***	/	
ถังเก็บน้ำใต้ดิน Basement		***	***	***	***		
จารุดปั๊มในกระดอม Greased-up Motor & Pump		***	***	***	***	N/A	
ท่อ flexible (กระดอม) Flexible Pipe		***	***	***	***		
การตั้งค่าระบบ FLOAT CONTROL NO. 1		***	***	***	***	/	
การตั้งค่าระบบ FLOAT CONTROL NO. 2		***	***	***	***	/	
การตั้งค่าระบบ FLOAT CONTROL NO. 3		***	***	***	***	/	
การตั้งค่าระบบ FLOAT CONTROL NO. 4		***	***	***	***	/	
การตรวจสอบค่า L1, L2, L3 Motor Current		***	***	***	***	10	10/20/100
ทำความสะอาด Clean		***	***	***	***		
เปิดฐานในกระดอม Basement		***	***	***	***	N/A	
ตู้ควบคุม Motor Control Box		***	***	***	***	/	
หม้อแปลงแรงดันไฟฟ้า Magneto Contactor		***	***	***	***	/	
ฟิวส์ Fuse		***	***	***	***	/	
เปลี่ยนโอเวอร์โหลด Change or Overhaul		***	***	***	***		
หาซื้ออะไหล่ Spare Parts และส่งเข้างาน Report		***	***	***	***		
น้ำมันเกียร์ 2,000 ซม. Gear Oil		***	***	***	***		
ฐานในกระดอม Motor Bearing		***	***	***	***		
ฐานในกระดอม Pump Bearing		***	***	***	***		
งานอื่น ๆ Other works		***	***	***	***		

หมายเหตุ Remark :

* ระบุ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล Please Mark N/A if not applicable

** ระบุค่า Normal / = ปกติ Normal , X = ไม่ปกติ Abnormal

*** M = Monthly, Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)

ข้อเสนอแนะ Suggestion

BHB-ENG-FM02.09

Preventive Maintenance Checklist

สัปดาห์ที่ / Week No.

อาคาร / Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		ระบบ / System		ปั๊มน้ำเสีย Waste Water Pump		
อุปกรณ์ / Equipment : SUBMERSIBLE EJECTOR PUMP		ระยะเวลา / Duration : 10-15 นาที		สถานที่ / Location : R-81		วันที่ / Date : 11-01-2565		
รหัส / P.M. Code : 01-03		ดำเนินการโดย / Done By : วิศวกร / Engineer		ดำเนินการโดย / Done By : วิศวกร / Engineer		เวลาที่ใช้ / Time taken : 1 ชั่วโมง		
ประเภทของงาน / Assigned By : วิศวกร / Engineer		Date : 11-01-2565		Date : 11-01-2565		Date : 11-01-2565		
รายการตรวจ / DESCRIPTION		M	G	H	Y	หมายเหตุ / Status	รายละเอียดปัญหา / Problem Description	รายละเอียดวิธีแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list								
สภาพทั่วไป General Condition		OK	OK	OK	OK	✓		
เสียงจากมอเตอร์ Motor Bearing Noise		OK	OK	OK	OK	✓		
เสียงจากปั๊ม Pump Bearing Noise		OK	OK	OK	OK	✓		
ลู่วาล์ว Motor Pulley		OK	OK	OK	OK	N/A		
ลู่วาล์ว Pump Pulley		OK	OK	OK	OK	✓		
สายพานขับเคลื่อน Drive Belt		OK	OK	OK	OK	✓		
หลอดไฟสัญญาณ Pilot Lamp		OK	OK	OK	OK	✓		
ตู้ควบคุมไฟฟ้า AB Terminal		OK	OK	OK	OK	✓		
ชิ้นส่วนเครื่องจักร Mechanical Seal		OK	OK	OK	OK	N/A		
น้ำมันหล่อลื่นในถังน้ำมัน 30 ลิตร Gear Oil		OK	OK	OK	OK	✓		
ถังเก็บน้ำใต้ดิน Basement		OK	OK	OK	OK	✓		
จาระบีปั๊มแบบหล่อ Greased-up Motor & Pump		OK	OK	OK	OK	N/A		
ท่อ flexible (ประตอม) Flexible Pipe		OK	OK	OK	OK	✓		
ถังควบคุมระดับ FLOAT CONTROL NO. 1		OK	OK	OK	OK	✓		
ถังควบคุมระดับ FLOAT CONTROL NO. 2		OK	OK	OK	OK	✓		
ถังควบคุมระดับ FLOAT CONTROL NO. 3		OK	OK	OK	OK	✓		
ถังควบคุมระดับ FLOAT CONTROL NO. 4		OK	OK	OK	OK	✓		
วัดกระแสไฟฟ้า I1, I2, I3, I4, I5, I6, I7, I8, I9, I10, I11, I12, I13, I14, I15, I16, I17, I18, I19, I20, I21, I22, I23, I24, I25, I26, I27, I28, I29, I30, I31, I32, I33, I34, I35, I36, I37, I38, I39, I40, I41, I42, I43, I44, I45, I46, I47, I48, I49, I50, I51, I52, I53, I54, I55, I56, I57, I58, I59, I60, I61, I62, I63, I64, I65, I66, I67, I68, I69, I70, I71, I72, I73, I74, I75, I76, I77, I78, I79, I80, I81, I82, I83, I84, I85, I86, I87, I88, I89, I90, I91, I92, I93, I94, I95, I96, I97, I98, I99, I100, I101, I102, I103, I104, I105, I106, I107, I108, I109, I110, I111, I112, I113, I114, I115, I116, I117, I118, I119, I120, I121, I122, I123, I124, I125, I126, I127, I128, I129, I130, I131, I132, I133, I134, I135, I136, I137, I138, I139, I140, I141, I142, I143, I144, I145, I146, I147, I148, I149, I150, I151, I152, I153, I154, I155, I156, I157, I158, I159, I160, I161, I162, I163, I164, I165, I166, I167, I168, I169, I170, I171, I172, I173, I174, I175, I176, I177, I178, I179, I180, I181, I182, I183, I184, I185, I186, I187, I188, I189, I190, I191, I192, I193, I194, I195, I196, I197, I198, I199, I200, I201, I202, I203, I204, I205, I206, I207, I208, I209, I210, I211, I212, I213, I214, I215, I216, I217, I218, I219, I220, I221, I222, I223, I224, I225, I226, I227, I228, I229, I230, I231, I232, I233, I234, I235, I236, I237, I238, I239, I240, I241, I242, I243, I244, I245, I246, I247, I248, I249, I250, I251, I252, I253, I254, I255, I256, I257, I258, I259, I260, I261, I262, I263, I264, I265, I266, I267, I268, I269, I270, I271, I272, I273, I274, I275, I276, I277, I278, I279, I280, I281, I282, I283, I284, I285, I286, I287, I288, I289, I290, I291, I292, I293, I294, I295, I296, I297, I298, I299, I300, I301, I302, I303, I304, I305, I306, I307, I308, I309, I310, I311, I312, I313, I314, I315, I316, I317, I318, I319, I320, I321, I322, I323, I324, I325, I326, I327, I328, I329, I330, I331, I332, I333, I334, I335, I336, I337, I338, I339, I340, I341, I342, I343, I344, I345, I346, I347, I348, I349, I350, I351, I352, I353, I354, I355, I356, I357, I358, I359, I360, I361, I362, I363, I364, I365, I366, I367, I368, I369, I370, I371, I372, I373, I374, I375, I376, I377, I378, I379, I380, I381, I382, I383, I384, I385, I386, I387, I388, I389, I390, I391, I392, I393, I394, I395, I396, I397, I398, I399, I400, I401, I402, I403, I404, I405, I406, I407, I408, I409, I410, I411, I412, I413, I414, I415, I416, I417, I418, I419, I420, I421, I422, I423, I424, I425, I426, I427, I428, I429, I430, I431, I432, I433, I434, I435, I436, I437, I438, I439, I440, I441, I442, I443, I444, I445, I446, I447, I448, I449, I450, I451, I452, I453, I454, I455, I456, I457, I458, I459, I460, I461, I462, I463, I464, I465, I466, I467, I468, I469, I470, I471, I472, I473, I474, I475, I476, I477, I478, I479, I480, I481, I482, I483, I484, I485, I486, I487, I488, I489, I490, I491, I492, I493, I494, I495, I496, I497, I498, I499, I500, I501, I502, I503, I504, I505, I506, I507, I5								

BHB-ENG-FM02.09

Preventive Maintenance Checklist

১৫/০৫/১৯ / Week No. _____

WATER Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		ระบบ System		ปั๊มน้ำ Waste Water Pump	
อุปกรณ์ / Equipment		SUBMERSIBLE EJECTOR PUMP		ระยะเวลา / Duration		สถานที่ / Location	
รุ่น / P.M. Code		EJ-04		ดำเนินการโดย / Done By		ดำเนินการโดย / Done By	
มอบหมายโดย / Assigned By		Date		Date		Date	
รายละเอียด / DESCRIPTION				M H Y		สถานะ / Status	
รายละเอียด / DESCRIPTION				M H Y		รายละเอียดปัญหา / Problem Description	
Description				M H Y		รายละเอียด / Solution / Description	
รายการตรวจเช็ค Check list							
ภาพทั่วไป General Condition				***		/	
เสียงจากปั๊มน้ำ Motor Bearing Noise				***		/	
เสียงจากปั๊มน้ำ Pump Bearing Noise				***		/	
ลู่วาล์ว Motor Puley				***		N/A	
ลู่วาล์ว Pump Puley				***		/	
สายพานขับ Drive Belt				***		/	
หลอดสัญญาณ Pilot Lamp				***		/	
ตู้สายไฟ All Terminal				***		/	
ซีเมนต์จากปั๊มน้ำ Mechanical Seal				***		N/A	
น้ำมันหล่อลื่นเกียร์ 3:1 ส่วน Gear Oil				***		/	
ถังเก็บขยะ Basement				***		/	
จาระบีจากปั๊มน้ำ Greased up Motor & Pump				***		N/A	
ท่อ flexible (จากปั๊มน้ำ) Flexible Pipe				***		/	
การตั้งค่าของ FLOAT CONTROL NO. 1				***		/	
การตั้งค่าของ FLOAT CONTROL NO. 2				***		/	
การตั้งค่าของ FLOAT CONTROL NO. 3				***		/	
การตั้งค่าของ FLOAT CONTROL NO. 4				***		/	
ไดอะแกรมของ L1, L2, L3, L4 Motor Current				***		/	
การทำความสะอาด Clean				***		/	
เปลี่ยนจากปั๊มน้ำ Basement				***		/	
กล่องควบคุม Control Box				***		/	
ตู้ควบคุมของแม่เหล็ก Magnetic Contactor				***		/	
ฟิวส์ Filter				***		/	
เปลี่ยนหรือซ่อม Change or Overhaul				***		/	
การซ่อมแซม - ซ่อมแซม และ/หรือ เปลี่ยน Report				***		/	
น้ำมันเกียร์ 2,000 ซี.ซี. Gear Oil				***		/	
ลู่วาล์ว Motor Bearing				***		/	
ลู่วาล์ว Pump Bearing				***		/	
น้ำมันหล่อลื่น Motor				***		/	

หมายเหตุ Remark :

* ระบุค่า N/A ถ้าไม่มีข้อมูล Please Mark NA if not applicable

** ระบุค่าผิดปกติ Normal / = ปกติ Normal , X = ไม่ปกติ Abnormal

*** M = Monthly/เดือน, Q = Quarterly/ไตรมาส, H = Half yearly/ครึ่งปี, Y = Yearly/ปี

ข้อเสนอแนะ Suggestion

BHB-ENG-FM02.09

Preventive Maintenance Checklist

สัปดาห์ที่ / Week No. _____

Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		ระบบ System		ปั๊มน้ำเสีย Waste Water Pump				
อุปกรณ์ / Equipment : SUBMERSIBLE EJECTOR PUMP		ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location : F1-B1				
รหัส / P.M. Code : EJ-05		ดำเนินการโดย / Done By :		เวลาเริ่ม / Time taken				
มอบหมายให้ / Assigned By :		Date :		Date :				
รายการเดิน / DESCRIPTION		M	G	H	Y	หมายเหตุ / Status	รายละเอียดปัญหา / Problem Description	รายละเอียดการแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list								
สภาพทั่วไป General Condition		***	***	***	***	✓		
เสียงลู่วางใบมอเตอร์ Motor Bearing Noise		***	***	***	***	N/A		
เสียงลู่วางใบปั๊ม Pump Bearing Noise		***	***	***	***	✓		
ลู่วางใบมอเตอร์ Motor Pulley		***	***	***	***	✓		
ลู่วางใบปั๊ม Pump Pulley		***	***	***	***	✓		
สายพานขับเคลื่อน Drive Belt		***	***	***	***	✓		
หลอดสัญญาณไฟ Pilot Lamp		***	***	***	***	✓		
ตู้เชื่อมสายไฟทุกจุด All Terminal		***	***	***	***	✓		
ชิ้นส่วนเครื่องจักร (มอเตอร์) Mechanical Seal		***	***	***	***	N/A		
น้ำมันหล่อลื่นในถังเกียร์ 3:1 อัตรา Gear Oil		***	***	***	***	✓		
ถังเก็บน้ำฐานลู่วางใบปั๊ม Basement		***	***	***	***	✓		
จาระบีลู่วางใบมอเตอร์ Greased-up Motor & Pump		***	***	***	***	N/A		
ข้อต่อเดินสาย Flexible Pipe		***	***	***	***	✓		
ถังเก็บน้ำฐานลู่วางใบ FLOAT CONTROL NO. 1		***	***	***	***	✓		
ถังเก็บน้ำฐานลู่วางใบ FLOAT CONTROL NO. 2		***	***	***	***	✓		
ถังเก็บน้ำฐานลู่วางใบ FLOAT CONTROL NO. 3		***	***	***	***	✓		
ถังเก็บน้ำฐานลู่วางใบ FLOAT CONTROL NO. 4		***	***	***	***	✓		
วัดกระแสเบรคเกอร์ สาย 3 เฟส L1, L2, L3, L3-9 Motor Current		***	***	***	***	✓		
ล้างวาล์วและท่อ Clean		***	***	***	***	✓		
เปลี่ยนฐานลู่วางใบปั๊ม Basement		***	***	***	***	N/A		
ตู้ควบคุมเบรคเกอร์ Control Box		***	***	***	***	✓		
ตู้ควบคุมเบรคเกอร์แม่เหล็กแม่เหล็ก Magnetic Contactor		***	***	***	***	✓		
ฟิลเตอร์ Filter		***	***	***	***	✓		
เปลี่ยนเบรคเกอร์ Change or Overhaul		***	***	***	***	✓		
หาปริมาณเบรคเกอร์ / ส่วนที่ขาด และให้เปลี่ยนเบรคเกอร์ Repair		***	***	***	***	✓		
น้ำมันหล่อลื่น 2,000 ซีซี. Gear Oil		***	***	***	***	✓		
ลู่วางใบมอเตอร์ Motor Bearing		***	***	***	***	✓		
ลู่วางใบปั๊ม Pump Bearing		***	***	***	***	✓		
ฐานปั๊มน้ำฐานลู่วางใบ		***	***	***	***	✓		

หมายเหตุ Remark :

* ระบุถ้า N/A ถ้าไม่ผิดปกติ Please Mark N/A if not applicable

** ระบุถ้าปกติหรือตรงกลาง / = ปกติ Normal , X = ไม่ปกติ Abnormal

*** M = Monthly(เดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)

ข้อเสนอแนะ Suggestion

BHB-ENG-FM02.09

Preventive Maintenance Checklist

ឆ្នាំទី៧ / លេខ ៣០

อาคาร / Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		ระบบ / System		ปั๊มน้ำเสีย / Waste Water Pumping	
อุปกรณ์ / Equipment : SUBMERSIBLE EJECTOR PUMP		รหัสรายการ / Duration : EJ-06		สถานที่ / Location : FL-B1			
วันที่ / P.M. Code : EJ-06		ดำเนินการโดย / Done By :		ดำเนินการโดย / Done By :		เวลาเสร็จ / Time taken	
ตรวจพบข้อบกพร่อง / Assigned By :		Date :		Date :		Date :	
รายละเอียด / DESCRIPTION		M	H	X	หมายเหตุ / Status	รายละเอียดปัญหา Problem Description	รายละเอียดการแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจสอบ Check list							
สภาพทั่วไป General Condition		***	***	***	/		
เสียงจากใบมอเตอร์ Motor Bearing Noise		***	***	***	N/A		
เสียงจากปั๊ม Motor Bearing Noise		***	***	***	/		
ลูกลอย Motor Pulley		***	***	***	/		
ลูกลอย Motor Pulley		***	***	***	/		
สายพานขับเคลื่อน Drive Belt		***	***	***	/		
หลอดสัญญาณ Pilot Lamp		***	***	***	/		
ขั้วต่อสายไฟทุกจุด All Terminal		***	***	***	N/A		
ร่องหลากรวมกัน (ทางเดิน) Mechanical Seal		***	***	***	/		
น้ำมันหล่อลื่นในเกียร์ Gear Oil		***	***	***	/		
ถังเก็บของเหลวใต้ดิน Basement		***	***	***			
จารกรอกขึ้นบนมอเตอร์ Cased-up Motor & Pump		***	***	***	N/A		
ท่อ flexible (ทางเดิน) Flexible Pipe		***	***	***			
ภาคที่ควบคุมระดับน้ำ FLOAT CONTROL NO. 1		***	***	***	/		
ภาคที่ควบคุมระดับน้ำ FLOAT CONTROL NO. 2		***	***	***	/		
ภาคที่ควบคุมระดับน้ำ FLOAT CONTROL NO. 3		***	***	***	/		
ภาคที่ควบคุมระดับน้ำ FLOAT CONTROL NO. 4		***	***	***	/		
ปริมาณการไหลเข้าออก (L 1.5.5 L2 1.5 L3 5.5) Motor Current		***	***	***	/		
ล้างทำความสะอาด Clean		***	***	***			
บริเวณฐานมอเตอร์ใต้ดิน Basement		***	***	***	N/A		
ตู้ควบคุมมอเตอร์ Control Box		***	***	***	/		
หม้อแปลงไฟฟ้าแรงดันต่ำ Magnetic Contactor		***	***	***	/		
ฟิวส์ Fuse		***	***	***	/		
เปลี่ยนเบรค Change or Overhaul							
หาซื้ออะไหล่, ชิ้นส่วน และวัสดุสิ้นเปลือง Report		***					
น้ำมันเกียร์ทุก 2,000 ชม. Gear Oil		***					
ลูกปืนมอเตอร์ Motor Bearing		***					
ลูกปืน Motor Bearing		***					
ถาดรับน้ำระบายเศษขยะ		***					
หมายเหตุ Remark :							
* ระบุค่า N/A ถ้าไม่เกี่ยวข้อง Please Mark N/A if not applicable						ข้อเสนอแนะ Suggestion	
** ระบุค่าผิดปกติ Abnormal = ปกติ Normal , X = ไม่ปกติ Abnormal							
*** M = Monthly(เดือน), Q = Quarterly(ไตรมาส), H = Half yearly(ครึ่งปี), Y = Yearly(ปี)							

BHB-ENG-FM02.01

Preventive Maintenance Checklist

สัปดาห์ที่ / Week No.

อาคาร / Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok				ระบบ / System		ปั๊มน้ำเสีย Waste Water Pump	
อุปกรณ์ / Equipment : SUBMERSIBLE EJECTOR PUMP		ระยะเวลา / Duration :				สถานที่ / Location :		FL-91	
รหัส / P.M. Code : EJ-97		ดำเนินการ / Done By :				ดำเนินการ / Done By :		เวลาที่ใช้ / Time taken	
มอบหมายให้ / Assigned By :		Date :		Date :		Date :			
รายการตรวจ / DESCRIPTION		M	G	H	Y	สถานะ / Status		รายละเอียดปัญหา / Problem Description	
								รายละเอียด / Solution Description	
รายการตรวจเช็ค Check list									
สภาพทั่วไป General Condition		OK	OK	OK	OK		✓		
เสียงลูกลื่นมอเตอร์ Motor Bearing Noise		OK	OK	OK	OK		N/A		
เสียงลูกลื่นปั๊ม Pump Bearing Noise		OK	OK	OK	OK				
ลูกลื่นมอเตอร์ Motor Pulley		OK	OK	OK	OK				
ลูกลื่น ปั๊ม Pulley		OK	OK	OK	OK				
สายพานขับ Drive Belt		OK	OK	OK	OK				
หลอดสัญญาณ Pilot Lamp		OK	OK	OK	OK		✓		
จุดเชื่อมต่อสาย All Terminal		OK	OK	OK	OK		✓		
ชิ้นส่วนเครื่องจักร (ตรวจสอบ) Mechanical Seal		OK	OK	OK	OK		N/A		
น้ำมันเกียร์ที่มีไม่ต่ำกว่า 3/4 ส่วน Gear Oil		OK	OK	OK	OK		✓		
ฉนวนหุ้มฐานมอเตอร์เบส Basement		OK	OK	OK	OK				
จาระบีลูกลื่นมอเตอร์ Greased-up Motor & Pump		OK	OK	OK	OK		N/A		
ชิ้นยืดหยุ่น (ตรวจสอบ) Flexible Pipe		OK	OK	OK	OK				
การทำงานของชุด FLOAT CONTROL NO. 1		OK	OK	OK	OK				
การทำงานของชุด FLOAT CONTROL NO. 2		OK	OK	OK	OK				
การทำงานของชุด FLOAT CONTROL NO. 3		OK	OK	OK	OK				
การทำงานของชุด FLOAT CONTROL NO. 4		OK	OK	OK	OK				
กระแสของมอเตอร์ ค่าที่วัดได้ L1: 5.9, L2 2.6, L3: 6.3 Motor Current		OK	OK	OK	OK		✓		
ล้างรวมมอเตอร์ Clean		OK	OK	OK	OK				
เบ้าหุ้มฐานมอเตอร์เบส Basement		OK	OK	OK	OK		N/A		
ตู้ควบคุมมอเตอร์ Control Box		OK	OK	OK	OK		✓		
ขั้วทำงานของชุดแม่เหล็ก Magnet Contact		OK	OK	OK	OK		✓		
ฟิวส์ Filter		OK	OK	OK	OK		✓		
เปลี่ยนหัวข้อ Change or Overhaul									
ทาสีมอเตอร์, ส่วนที่ทาสีแล้วให้ทาสีใหม่ Repaint		OK	OK	OK	OK				
น้ำมันเกียร์ 2,000 ซีซี. Gear Oil		OK	OK	OK	OK				
ลูกลื่นมอเตอร์ Motor Bearing		OK	OK	OK	OK				
ลูกลื่น ปั๊ม Pump Bearing		OK	OK	OK	OK				
ฐานปั๊มน้ำมอเตอร์เบส		OK	OK	OK	OK				

Warning Remark :

*** M = Monthly (รายเดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)

จดบันทึกโดย Recorded by
ลายเซ็น Signature (ข้า Tech

Full Date 15/5/68
Year Time

ตรวจสอบโดย Checked by
 ลงชื่อ Signature (พิมพ์ชื่อ Tech.Sup.)

Full Date _____
 Year Time _____

www.burmeselife.com Verified by
 ลานเซ็น Signature (ผู้จัดการสาขา BM)

Full Date _____
Start Time _____

RHB-ENG-FM02.09

Preventive Maintenance Checklist

Date / Week No. _____

อาคาร / Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		ระบบ / System		ปั๊มน้ำเสีย Waste Water Pump	
อุปกรณ์ / Equipment : SUBMERSIBLE EJECTOR PUMP		ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location :		FL-01	
รหัส / P.M. Code : EJ-08		ดำเนินการโดย / Done By :		ดำเนินการโดย / Done By :		เวลาที่ใช้ / Time taken	
เอกสารที่เกี่ยวข้อง / Assigned By :		Date :		Date :		Date :	
รายละเอียด / DESCRIPTION				M	S	H	Y
รายการตรวจเช็ค Check list							
ภาพการดำเนินงาน General Condition				***	***	***	***
เสียงจากใบเบรค Motor Bearing Noise				***	***	***	N/A
เสียงจากปั๊ม Pump Bearing Noise				***	***	***	
พูลเลย์มอเตอร์ Motor Pulley				***	***	***	
พูลเลย์ Pump Pulley				***	***	***	
สายพานขับเคลื่อน Drive Belt				***	***	***	
หลอดสัญญาณ Pilot Lamp				***	***	***	
ตู้สายสวิตช์เกียร์ All Terminal				***	***	***	
ชิ้นแลกเปลี่ยน (เกียร์) Mechanical Seal				***	***	***	N/A
น้ำมันเกียร์ที่มีน้ำหนักกว่า 3:1 ส่วน Gear Oil				***	***	***	
ถังเก็บฐานขุ่นและครีมน้ำ Basement				***	***	***	
ถังเก็บขุ่นและครีมน้ำ Grassed-up Motor & Pump				***	***	***	N/A
ท่อ flexible (กระดก) Flexible Pipe				***	***	***	
การตั้งค่าของชุด FLOAT CONTROL NO. 1				***	***	***	
การตั้งค่าของชุด FLOAT CONTROL NO. 2				***	***	***	
การตั้งค่าของชุด FLOAT CONTROL NO. 3				***	***	***	
การตั้งค่าของชุด FLOAT CONTROL NO. 4				***	***	***	
กระแสของมอเตอร์ L1, L2, L3 Motor Current				***	***	***	
ทำความสะอาด Clean							
เปิดถังฐานขุ่นและครีมน้ำ Basement				***	***	***	N/A
ตู้ควบคุมมอเตอร์ Control Box				***	***	***	
ขั้วสายพ่วงของตู้ควบคุมมอเตอร์ Magnetic Contactor				***	***	***	
ฟิลเตอร์ Filter				***	***	***	
เปลี่ยนที่ครอบ Change or Overhaul							
หาชิ้นอะไหล่, ส่วนที่เก็บ และวัสดุสิ้นเปลือง Report				***			
น้ำมันเกียร์ทุก 2,000 ชม. Gear Oil				***			
เสียงจากใบเบรค Motor Bearing				***			
เสียงจากปั๊ม Pump Bearing				***			
สถานะการทำงานของระบบ				***			

WIRTSCHAFTS-REMARK:

* กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่เกี่ยวข้อง Please Mark N/A if not applicable

จดบันทึกโดย Recorded by
ลายเซ็น Signature (ชื่อ Tech

Full Date 15/5/66
 VBO Time

ตรวจสอบโดย Checked by
 ลงชื่อ Signature (พิมพ์ชื่อ) Tech.Sup.

Full Date _____
Clock Time _____

www.verifiedby
accredited Signature (22Karat) (BM)

Full Date _____
Start Time _____

BHR-ENG-FM02 09

Preventive Maintenance Checklist

สัปดาห์ที่ / Week No.

Banyan Tree Residences Riverside Bangkok				ระบบ		ปั๊มน้ำเสีย Waste Water Pump				
อุปกรณ์ / Equipment :		ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location :		FL-01				
วันที่ / P.M. Code :		ดำเนินการ / Done By :		ดำเนินการ / Done By :		เวลาที่ใช้ / Time taken				
ประเภทงาน / Assigned By :		Date :		Date :		Date :				
รายการตรวจ / DESCRIPTION				M	Q	H	Y	หมายเหตุ / Status	รายละเอียดปัญหา / Problem Description	รายละเอียดการแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list										
สภาพทั่วไป General Condition				OK	OK	OK	OK	/		
มอเตอร์เบ어링 Motor Bearing Noise				OK	OK	OK	OK	N/A		
ปั๊มเบ어링 Noise Pump Bearing Noise				OK	OK	OK	OK	/		
พูลเลย์ Motor Pulley				OK	OK	OK	OK	/		
พูลเลย์ Pump Pulley				OK	OK	OK	OK	/		
สายพานขับเคลื่อน Drive Belt				OK	OK	OK	OK	/		
หลอดสัญญาณ Pilot Lamp				OK	OK	OK	OK	/		
จุดเชื่อมต่อสาย All Terminal				OK	OK	OK	OK	/		
ชิ้นส่วนเครื่องจักร (เบ어링) Mechanical Seal				OK	OK	OK	OK	N/A		
น้ำมันเกียร์ที่มีมากกว่า 3/4 ส่วน Gear Oil				OK	OK	OK	OK	/		
ชั้นใต้ดินฐานเบ어링 Basement				OK	OK	OK	OK	/		
จารี้น้ำมันเบ어링 Greased up Motor & Pump				OK	OK	OK	OK	N/A		
ชิ้นส่วน (เบ어링) Flexible Pipe				OK	OK	OK	OK	/		
การตั้งค่าเบ어링 FLOAT CONTROL NO. 1				OK	OK	OK	OK	/		
การตั้งค่าเบ어링 FLOAT CONTROL NO. 2				OK	OK	OK	OK	/		
การตั้งค่าเบ어링 FLOAT CONTROL NO. 3				OK	OK	OK	OK	/		
การตั้งค่าเบ어링 FLOAT CONTROL NO. 4				OK	OK	OK	OK	/		
ตรวจสอบเบ어링 ค่าตั้ง (1.5, 1.5, 1.5, 1.5) Motor Current				OK	OK	OK	OK	/		
น้ำมันเบ어링 Oil				OK	OK	OK	OK	N/A		
เบ어링ฐานเบ어링 Basement				OK	OK	OK	OK	/		
ตู้ควบคุมเบ어링 Control Box				OK	OK	OK	OK	/		
หน้าจอบเบ어링เบ어링เบ어링 Magnetic Contactor				OK	OK	OK	OK	/		
ฟิวส์ Filter				OK	OK	OK	OK	/		
เปลี่ยนเบ어링 Change or Overhaul										
น้ำมันเบ어링 2,000 cc. Gear Oil				OK	OK	OK	OK	/		
เบ어링เบ어링 Motor Bearing				OK	OK	OK	OK	/		
เบ어링เบ어링 Pump Bearing				OK	OK	OK	OK	/		
ฐานเบ어링เบ어링				OK	OK	OK	OK	/		

WATERBURY, Remark :

*** M = Monthly (รายเดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)

จดบันทึกโดย Recorded by
 ลอเรนซ์ Signature (ชื่อ Tech)

ตรวจสอบโดย Checked by
 ลานเซ็น Signature (หัวหน้างาน Tech.Sup.)

Full Date _____
 View Time _____

ตรวจสอบโดย: Verified by
ลายเซ็น: Signature (ผู้จัดการทั่วไป) BM

Full Date _____
Scan Time _____

RHR-ENG-FM02.09

Preventive Maintenance Checklist

สัปดาห์ที่ / Week No.

อาคาร / Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		ระบบ / System		ปั๊มน้ำเสีย / Waste Water Pump	
อุปกรณ์ / Equipment : EQUALIZER PUMP		ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location :		FL-01	
รหัส / P.M. Code : EQP-02		ดำเนินการโดย / Done By :		ดำเนินการโดย / Done By :		วันที่ / Time taken	
มอบหมายให้ / Assigned By :		Date :		Date :		Date :	
รายละเอียด / DESCRIPTION				M	G	H	Y
รายละเอียด / DESCRIPTION				M	G	H	Y
รายการตรวจเช็ค Check list							
สภาพทั่วไป General Condition				***	***	***	***
เสียงจากเบรคมอเตอร์ Motor Bearing Noise				***	***	***	N/A
เสียงจากปั๊มน้ำ Pump Bearing Noise				***	***	***	***
ลู่วาล์วมอเตอร์ Motor Puley				***	***	***	***
ลู่วาล์ว Pump Puley				***	***	***	***
สายพานลำเลียง Drive Belt				***	***	***	***
หลอดสัญญาณ Pilot Lamp				***	***	***	***
ข้อต่อสายไฟทุกจุด All Terminal				***	***	***	***
ซีลเบรคจากวาล์ว (ตรวจสอบ) Mechanical Seal				***	***	***	N/A
น้ำมันเกียร์ที่มีระดับต่ำกว่า 3/4 Gear Oil				***	***	***	***
ถังเก็บสิ่งสกปรกเบรคปั๊มน้ำ Basement				***	***	***	***
จาระบีปั๊มน้ำเบรคมอเตอร์ Greased-up Motor & Pump				***	***	***	N/A
ข้อต่อ flexible (ตรวจสอบ) Flexible Pipe				***	***	***	***
การตั้งค่าระบบ float FLOAT CONTROL NO. 1				***	***	***	***
การตั้งค่าระบบ float FLOAT CONTROL NO. 2				***	***	***	***
การตั้งค่าระบบ float FLOAT CONTROL NO. 3				***	***	***	***
การตั้งค่าระบบ float FLOAT CONTROL NO. 4				***	***	***	***
ตรวจสอบสายเบรค สายวัด L1/L2, L2/L3, L3/L4 Motor Current				***	***	***	***
การทำความสะอาด Clean				***	***	***	N/A
เบรคปั๊มน้ำเบรคมอเตอร์ Basement				***	***	***	***
ตู้ควบคุมเบรค Control Box				***	***	***	***
หัวจ่ายเบรคเบรคแม่เหล็ก Magneto Contactor				***	***	***	***
เบรค Filter				***	***	***	***
เบรคเกินหรือขาด Change or Overhaul				***	***	***	***
ปั๊มน้ำเบรค , ปั๊มน้ำ และลิ้นชักไฟฟ้า Repair				***	***	***	***
น้ำมันเกียร์ทุก 2,000 ชม. Gear Oil				***	***	***	***
ลู่วาล์วมอเตอร์ Motor Bearing				***	***	***	***
ลู่วาล์ว Pump Bearing				***	***	***	***
การแจ้งเตือนระบบเบรค				***	***	***	***

www.elsevier.com/locate/jmb

*** M = Monthly (รายเดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (รายปี)

ฉบับนี้ถูกบันทึกโดย
ลายเซ็น Signature (ถ้ามี Text)

Full Date 15/5/68

ตรวจสอนโดย Checked by
 ลานเซ็น Signature (พิมพ์นํ้าขำ) Tech Sup

Full Date _____
Visit Time _____

ตรวจสอบโดย_Verified by
ลายเซ็น_Signature (ผู้จัดการทั่วไป) BM

Full Date _____
View Time _____

BWB-ENG-EM02.01

แบบฟอร์มการตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน

Preventive Maintenance Checklist

อาคาร / Building: Banyan Tree Residences Riverside Bangkok ระบบ / System: บิมน้ำเสีย Waste Water Pump

อุปกรณ์ / Equipment: DRAIN PUMP รหัส / P.M. Code: DP-01 ระยะทาง / Duration: ตำแหน่ง / Location: Drainage Sump F.L.1

ผู้ทำ / By: Date: Date: Date: เวลาที่ใช้ / Time taken

รายละเอียด / DESCRIPTION	M	Q	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา / Problem Description	รายละเอียดการแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list							
สภาพทั่วไป General Condition	***	***	***	***	/		
เสียงลูบใบพัด Motor Bearing Noise	***	***	***	***	N/A		
เสียงลูบใบพัด Blower Bearing Noise	***	***	***	***	/		
ลูบใบพัด Motor Pulley	***	***	***	***	/		
ลูบใบพัด Blower Pulley	***	***	***	***	/		
สายพานลำเลียง Drive Belt	***	***	***	***	/		
หลอดสัญญาณไฟ Pilot Lamp	***	***	***	***	/		
ขั้วต่อสายไฟทุกจุด All Terminal	***	***	***	***	/		
ซีลยางรองกันน้ำ (Waterproof Seal)	***	***	***	***	N/A		
น้ำมันเกียร์ที่หล่อลื่น 3/4 ส่วน Gear Oil	***	***	***	***	/		
ถังเก็บกากของเสีย Basement	***	***	***	***	/		
จาระบีลูบใบพัด Motor & Pump	***	***	***	***	N/A		
ฟลักซ์ (Flux) Flexible Pipe	***	***	***	***	/		
การตั้งค่าแรงดัน FLOAT CONTROL NO. 1	***	***	***	***	/		
การตั้งค่าแรงดัน FLOAT CONTROL NO. 2	***	***	***	***	/		
การตั้งค่าแรงดัน FLOAT CONTROL NO. 3	***	***	***	***	/		
การตั้งค่าแรงดัน FLOAT CONTROL NO. 4	***	***	***	***	/		
วัดกระแสเบสค่าที่ 1, 2, 3, 4 Motor Current	***	***	***	***	/		
ทำความสะอาด Clean	***	***	***	***	/		
เปลี่ยนน้ำมันเบส Motor & Pump	***	***	***	***	N/A		
ตู้ควบคุมมอเตอร์ Control Box	***	***	***	***	/		
หม้อแปลงไฟฟ้าและคอนแทก Magnetic Contactor	***	***	***	***	/		
ฟิวส์ Filter	***	***	***	***	/		
เปลี่ยนฟิวส์ Change or Overhaul	***	***	***	***	/		
ซ่อมแซม / Repair	***	***	***	***	/		
น้ำมันเกียร์ที่หล่อลื่น 3/4 ส่วน Gear Oil	***	***	***	***	/		
ลูบใบพัด Motor Bearing	***	***	***	***	/		
ลูบใบพัด Blower Bearing	***	***	***	***	/		
ลูบใบพัด Motor Bearing	***	***	***	***	/		
ลูบใบพัด Blower Bearing	***	***	***	***	/		

หมายเหตุ / Remark: * กรุณาทำ N/A ถ้าไม่เกี่ยวข้อง Please Mark N/A if not applicable
** กรุณาทำเครื่องหมาย / = ปกติ Normal, X = ไม่ปกติ Abnormal
*** M = Monthly (เดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)

บันทึกโดย / Recorded by: วิศวกร / Engineer: Tech.Sup. วันที่ / Date: 15/5/19 เวลา / Time: 15:00

ตรวจสอบโดย / Checked by: วิศวกร / Engineer: Tech.Sup. วันที่ / Date: 15/5/19 เวลา / Time: 15:00

อนุมัติโดย / Verified by: วิศวกร / Engineer: BM. วันที่ / Date: 15/5/19 เวลา / Time: 15:00

BHB-ENG-FM02.09

แบบฟอร์มการตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน

Preventive Maintenance Checklist

อาคาร / Building: Banyan Tree Residences Riverside Bangkok ระบบ / System: บิมน้ำเสีย Waste Water Pump

อุปกรณ์ / Equipment: SUBMERSIBLE EJECTOR PUMP รหัส / P.M. Code: EJ-01 ระยะทาง / Duration: ตำแหน่ง / Location: F.L.01

ผู้ทำ / By: Date: Date: Date: เวลาที่ใช้ / Time taken

รายละเอียด / DESCRIPTION	M	Q	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา / Problem Description	รายละเอียดการแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list							
สภาพทั่วไป General Condition	***	***	***	***	/		
เสียงลูบใบพัด Motor Bearing Noise	***	***	***	***	N/A		
เสียงลูบใบพัด Blower Bearing Noise	***	***	***	***	/		
ลูบใบพัด Motor Pulley	***	***	***	***	/		
ลูบใบพัด Blower Pulley	***	***	***	***	/		
สายพานลำเลียง Drive Belt	***	***	***	***	/		
หลอดสัญญาณไฟ Pilot Lamp	***	***	***	***	/		
ขั้วต่อสายไฟทุกจุด All Terminal	***	***	***	***	/		
ซีลยางรองกันน้ำ (Waterproof Seal)	***	***	***	***	N/A		
น้ำมันเกียร์ที่หล่อลื่น 3/4 ส่วน Gear Oil	***	***	***	***	/		
ถังเก็บกากของเสีย Basement	***	***	***	***	/		
จาระบีลูบใบพัด Motor & Pump	***	***	***	***	N/A		
ฟลักซ์ (Flux) Flexible Pipe	***	***	***	***	/		
การตั้งค่าแรงดัน FLOAT CONTROL NO. 1	***	***	***	***	/		
การตั้งค่าแรงดัน FLOAT CONTROL NO. 2	***	***	***	***	/		
การตั้งค่าแรงดัน FLOAT CONTROL NO. 3	***	***	***	***	/		
การตั้งค่าแรงดัน FLOAT CONTROL NO. 4	***	***	***	***	/		
วัดกระแสเบสค่าที่ 1, 2, 3, 4 Motor Current	***	***	***	***	/		
ทำความสะอาด Clean	***	***	***	***	/		
เปลี่ยนน้ำมันเบส Motor & Pump	***	***	***	***	N/A		
ตู้ควบคุมมอเตอร์ Control Box	***	***	***	***	/		
หม้อแปลงไฟฟ้าและคอนแทก Magnetic Contactor	***	***	***	***	/		
ฟิวส์ Filter	***	***	***	***	/		
เปลี่ยนฟิวส์ Change or Overhaul	***	***	***	***	/		
ซ่อมแซม / Repair	***	***	***	***	/		
น้ำมันเกียร์ที่หล่อลื่น 3/4 ส่วน Gear Oil	***	***	***	***	/		
ลูบใบพัด Motor Bearing	***	***	***	***	/		
ลูบใบพัด Blower Bearing	***	***	***	***	/		
ลูบใบพัด Motor Bearing	***	***	***	***	/		
ลูบใบพัด Blower Bearing	***	***	***	***	/		

หมายเหตุ / Remark: * กรุณาทำ N/A ถ้าไม่เกี่ยวข้อง Please Mark N/A if not applicable
** กรุณาทำเครื่องหมาย / = ปกติ Normal, X = ไม่ปกติ Abnormal
*** M = Monthly (เดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)

บันทึกโดย / Recorded by: วิศวกร / Engineer: Tech.Sup. วันที่ / Date: 15/5/19 เวลา / Time: 15:00

ตรวจสอบโดย / Checked by: วิศวกร / Engineer: Tech.Sup. วันที่ / Date: 15/5/19 เวลา / Time: 15:00

อนุมัติโดย / Verified by: วิศวกร / Engineer: BM. วันที่ / Date: 15/5/19 เวลา / Time: 15:00

BHB-ENG-FM02.09

แบบฟอร์มการตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน

Preventive Maintenance Checklist

อาคาร / Building: Banyan Tree Residences Riverside Bangkok ระบบ / System: Air Conditioning (AHU/FCU Unit)

อุปกรณ์ / Equipment: VRV AC UNIT รหัส / P.M. Code: FCU-F-1-C-01 ระยะทาง / Duration: ตำแหน่ง / Location: Private LR Lobby B (B.F.L.)

ผู้ทำ / By: Date: Date: Date: เวลาที่ใช้ / Time taken

รายละเอียด / DESCRIPTION	M	Q	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา / Problem Description	รายละเอียดการแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list							
เสียงลูบใบพัด Bearing Noise	***	***	***	***	/		
เสียงลูบใบพัด Blower Bearing Noise	***	***	***	***	/		
การตรวจเช็คใบพัด Motor Pulley Condition	***	***	***	***	/		
การตรวจเช็คใบพัด Blower Pulley Condition	***	***	***	***	/		
ถังเก็บกากของเสียและใบพัด Motor and Blower Basement	***	***	***	***	/		
สกรูยึดสายไฟ Screw	***	***	***	***	/		
ฟลักซ์สายไฟ Flexible Duct	***	***	***	***	/		
เกจวัดความดัน (Gauge) Pressure Gauge	***	***	***	***	N/A		
จาระบีลูบใบพัดและใบพัด Greased-up Bearing	***	***	***	***	/		
สายพานลำเลียงสายพานลำเลียง Rubber and Spring	***	***	***	***	/		
วัดกระแสเบสค่าที่ 1, 2, 3, 4 Motor Current	***	***	***	***	/		
การตั้งค่าแรงดัน CONTROL VALVE & 2-WAY VALVE	***	***	***	***	/		
ท่อส่งน้ำและฉนวน Piping and Insulator	***	***	***	***	/		
การตั้งค่าแรงดันคอนโทรลเลอร์ Controller	***	***	***	***	/		
อุณหภูมิของน้ำเย็น Cold Water Temperature	***	***	***	***	N/A		
อุณหภูมิของน้ำร้อน Hot Water Temperature	***	***	***	***	N/A		
ความดันน้ำเย็น PSI Cold Water Pressure	***	***	***	***	N/A		
ความดันน้ำร้อน PSI Hot Water Pressure	***	***	***	***	N/A		
ทำความสะอาด Clean	***	***	***	***	/		
เปลี่ยนฟิวส์ Motor, Blower and Drain	***	***	***	***	N/A		
ฟลักซ์และใบพัดสายพานลำเลียง Filter and machine	***	***	***	***	N/A		
ตู้ควบคุมมอเตอร์ Motor Controller	***	***	***	***	/		
หม้อแปลงไฟฟ้าและคอนแทก Magnetic Contactor	***	***	***	***	/		
ฟิวส์ Filter	***	***	***	***	/		
เปลี่ยนฟิวส์ Change or Overhaul	***	***	***	***	/		
ซ่อมแซม / Repair	***	***	***	***	/		
น้ำมันเกียร์ที่หล่อลื่น 3/4 ส่วน Gear Oil	***	***	***	***	/		
ลูบใบพัด Motor Bearing	***	***	***	***	/		
ลูบใบพัด Blower Bearing	***	***	***	***	/		
ลูบใบพัด Motor Bearing	***	***	***	***	/		
ลูบใบพัด Blower Bearing	***	***	***	***	/		

หมายเหตุ / Remark: * กรุณาทำ N/A ถ้าไม่เกี่ยวข้อง Please Mark N/A if not applicable
** กรุณาทำเครื่องหมาย / = ปกติ Normal, X = ไม่ปกติ Abnormal
*** M = Monthly (เดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)

บันทึกโดย / Recorded by: วิศวกร / Engineer: Tech.Sup. วันที่ / Date: 15/5/19 เวลา / Time: 15:00

ตรวจสอบโดย / Checked by: วิศวกร / Engineer: Tech.Sup. วันที่ / Date: 15/5/19 เวลา / Time: 15:00

อนุมัติโดย / Verified by: วิศวกร / Engineer: BM. วันที่ / Date: 15/5/19 เวลา / Time: 15:00

BHB-ENG-FM02.02

แบบฟอร์มการตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน

Preventive Maintenance Checklist

อาคาร / Building: Banyan Tree Residences Riverside Bangkok ระบบ / System: Air Conditioning (AHU/FCU Unit)

อุปกรณ์ / Equipment: VRV AC UNIT รหัส / P.M. Code: FCU-F-1-C-02 ระยะทาง / Duration: ตำแหน่ง / Location: Private LR Lobby B (B.F.L.)

ผู้ทำ / By: Date: Date: Date: เวลาที่ใช้ / Time taken

รายละเอียด / DESCRIPTION	M	Q	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา / Problem Description	รายละเอียดการแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list							
เสียงลูบใบพัด Bearing Noise	***	***	***	***	/		
เสียงลูบใบพัด Blower Bearing Noise	***	***	***	***	/		
การตรวจเช็คใบพัด Motor Pulley Condition	***	***	***	***	/		
การตรวจเช็คใบพัด Blower Pulley Condition	***	***	***	***	/		
ถังเก็บกากของเสียและใบพัด Motor and Blower Basement	***	***	***	***	/		
สกรูยึดสายไฟ Screw	***	***	***	***	/		
ฟลักซ์สายไฟ Flexible Duct	***	***	***	***	/		
เกจวัดความดัน (Gauge) Pressure Gauge	***	***	***	***	N/A		
จาระบีลูบใบพัดและใบพัด Greased-up Bearing	***	***	***	***	/		
สายพานลำเลียงสายพานลำเลียง Rubber and Spring	***	***	***	***	/		
วัดกระแสเบสค่าที่ 1, 2, 3, 4 Motor Current	***	***	***	***	/		
การตั้งค่าแรงดัน CONTROL VALVE & 2-WAY VALVE	***	***	***	***	/		
ท่อส่งน้ำและฉนวน Piping and Insulator	***	***	***	***	/		
การตั้งค่าแรงดันคอนโทรลเลอร์ Controller	***	***	***	***	/		
อุณหภูมิของน้ำเย็น Cold Water Temperature	***	***	***	***	N/A		
อุณหภูมิของน้ำร้อน Hot Water Temperature	***	***	***	***	N/A		
ความดันน้ำเย็น PSI Cold Water Pressure	***	***	***	***	N/A		
ความดันน้ำร้อน PSI Hot Water Pressure	***	***	***	***	N/A		
ทำความสะอาด Clean	***	***	***	***	/		
เปลี่ยนฟิวส์ Motor, Blower and Drain	***	***	***	***	N/A		
ฟลักซ์และใบพัดสายพานลำเลียง Filter and machine	***	***	***	***	N/A		
ตู้ควบคุมมอเตอร์ Motor Controller	***	***	***	***	/		
หม้อแปลงไฟฟ้าและคอนแทก Magnetic Contactor	***	***	***	***	/		
ฟิวส์ Filter	***	***	***	***	/		
เปลี่ยนฟิวส์ Change or Overhaul	***	***	***	***	/		
ซ่อมแซม / Repair	***	***	***	***	/		
น้ำมันเกียร์ที่หล่อลื่น 3/4 ส่วน Gear Oil	***	***	***	***	/		
ลูบใบพัด Motor Bearing	***	***	***	***	/		
ลูบใบพัด Blower Bearing	***	***	***	***	/		
ลูบใบพัด Motor Bearing	***	***	***	***	/		
ลูบใบพัด Blower Bearing	***	***	***	***	/		

หมายเหตุ / Remark: * กรุณาทำ N/A ถ้าไม่เกี่ยวข้อง Please Mark N/A if not applicable
** กรุณาทำเครื่องหมาย / = ปกติ Normal, X = ไม่ปกติ Abnormal
*** M = Monthly (เดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)

บันทึกโดย / Recorded by: วิศวกร / Engineer: Tech.Sup. วันที่ / Date: 15/5/19 เวลา / Time: 15:00

ตรวจสอบโดย / Checked by: วิศวกร / Engineer: Tech.Sup. วันที่ / Date: 15/5/19 เวลา / Time: 15:00

อนุมัติโดย / Verified by: วิศวกร / Engineer: BM. วันที่ / Date: 15/5/19 เวลา / Time: 15:00

BHB-ENG-FM02.02

សំបុត្រលេខ / Week No. _____

BHB-ENG-FM02.02

Date / Week No.

8HB-ENG-FM02.02

Date / Week No. _____

BHB-ENG-FM02.02

Subject / Week No. _____

BHB-ENG-FM02.02

Preventive Maintenance Checklist

Date / Week No. _____

ประเภท Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok				ระบบ System		Air Conditioning (AHU/FCU Unit)		
อุปกรณ์ / Equipment :		VRF AC UNIT		ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location :		Residence's Lobby (S. FL3)		
รหัส / P.M. Code :		FCU-F-1-C-07		ดำเนินการโดย / Done By :		ดำเนินการโดย / Done By :		เวลาที่ใช้ / Time taken		
ตรวจสอบโดย / Assigned By :		Date :		Date :		Date :		Date :		
รายละเอียด / DESCRIPTION				M	Q	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา Problem Description	รายละเอียดวิธีแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list										
เสียงลูบในเบรตส์ Bearing Noise				***	***	***	***	✓		
เสียงลูบใน Blower Bearing Noise				***	***	***	***	✓		
สภาพแรงดันลมในเบรตส์ Motor Pulley Condition				***	***	***	***	✓		
สภาพแรงดันลมใน Blower Pulley Condition				***	***	***	***	✓		
ฉนวนที่ฐานของมอเตอร์และพัดลม Motor and Blower Basement				***	***	***	***	✓		
สกรูที่ฐานพัดลม Screw				***	***	***	***	✓		
ขันตะกั่วของตะกั่วบนท่อระบายน้ำ (ถ้ามี) Flexible Duct				***	***	***	***	✓		
ตรวจวัดความดัน (ถ้ามี) Pressure Gauge				***	***	***	***	N/A		
จารุดที่ลูบในเบรตส์และในพัดลม Grinded-up Bearing				***	***	***	***	✓		
อุณหภูมิอากาศที่ฐานของพัดลมที่ติดตั้ง Rubber and Spring				***	***	***	***	✓		
แรงดันลมของท่อ สายไฟ L1 L2 L3 Motor Current				***	***	***	***	✓		
การอ่านค่าของ CONTROL VALVE & 2-WAY VALVE				***	***	***	***	✓		
ท่อที่สายต่างๆ และฉนวนหุ้มท่อ Piping and Insulator				***	***	***	***	✓		
การอ่านค่าของคอนโทรลเลอร์ Controller				***	***	***	***	✓		
อุณหภูมิของน้ำเข้าห้องเย็น น้ำ fan Water Temperature				***	***	***	***	N/A		
ความดันน้ำเข้าห้องเย็น น้ำ PSI/ bar PSJ Water Pressure				***	***	***	***	N/A		
น้ำมันหล่อลื่น Oil										
เบรตส์ ไลน์ดรีฟ มอเตอร์ Motor, Blower and Drive				***	***	***	***	N/A		
ฟิลเตอร์ และลูบในเครื่อง Filter and machine				***	***	***	***	N/A		
มอเตอร์เบรตส์ Motor Controller				***	***	***	***	✓		
คอนแทกเตอร์แม่เหล็ก Magnetic Contactor				***	***	***	***	✓		
ปั๊มระบาย Steiner				***	***	***	***	N/A		
สีและทาสีท่อน้ำทิ้ง Coating Coil				***	***	***	***	✓		
เปลี่ยนหรือซ่อม Change or Overhaul										
การเปลี่ยนถ่าย, ตรวจสอบ และปรับค่าตามคู่มือ Repair				***	***	***	***	✓		
ลูบในเบรตส์ Motor bearing				***	***	***	***	✓		
หมายเหตุ Remark :										ข้อเสนอแนะ/Supposition
* กรุณาใช้ N/A ถ้าไม่ใช้ข้อมูล Please Mark N/A if not applicable										
** หมายถึงผิดปกติ / = ปกติ Normal ; X = ไม่ปกติ Abnormal										
*** M = Monthly/รายเดือน, Q = Quarterly/ไตรมาส, H = Half yearly/ครึ่งปี, Y = Yearly/ปี										

BHB-ENG-FM02.02

Preventive Maintenance Checklist

Monday / Week No. _____

อาคาร / Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok				ระบบ / System		Air Conditioning (ASHRAU SCU Unit)		
อุปกรณ์ / Equipment :		VRV AC UNIT		ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location :		Resident's Lobby (S. FL)		
รหัส / P.M. Code :		FCU F-1C-08		ดำเนินการโดย / Done By :		ดำเนินการโดย / Done By :		เวลาที่ใช้ / Time taken		
ประจำตัวช่าง / Assigned By :		Date :		Date :		Date :				
รายการเชื้อเพลิง / DESCRIPTION				M	Q	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา / Problem Description	รายละเอียดการแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list										
เสียงลูบในเบรตส์ Bearing Noise				***	***	***				
เสียงลูบใบ Blower Bearing Noise				***	***	***				
สภาพสายพานขับเคลื่อน Motor Pulley Condition				***	***	***				
สภาพสายพานใบพัด Blower Pulley Condition				***	***	***				
ติดตั้งสกรูบนเบรตส์ลูบใน Motor and Blower Basement				***	***	***				
สกรูตัวเก็บเกลียว Screw				***	***	***				
ติดตั้งท่อระบายน้ำแบบพับได้ (พับได้) Flexible Duct				***	***	***				
การวัดความดัน (เกจ) Pressure Gauge				***	***	***				
การวัดอุณหภูมิของท่อในเบรตส์ Covered up Bearing				***	***	***				
ดูสายพานใบพัดที่ลูบใน L1.....L2.....L3..... Motor Current				***	***	***				
ดูสายพานใบพัดที่ลูบใน L1.....L2.....L3..... Motor Current				***	***	***				
การตั้งค่าวาล์ว CONTROL VALVE 2-WAY VALVE				***	***	***				
ตรวจสอบสายพานขับเคลื่อน Piping and Insulator				***	***	***				
การตั้งค่าเบรตส์บนเบรตส์ Coverter				***	***	***				
ตรวจสอบอุณหภูมิของน้ำเข้า / 60° / 60° Water Temperature				***	***	***				
ตรวจสอบน้ำเข้า ถัง PSI/ 60° PSI Water Pressure				***	***	***				
ล้างจานระบายน้ำ Clean				***	***	***				
เบรตส์ ลูบใน Motor, Blower and Drain				***	***	***				
ฟิลเตอร์ และเบรตส์ในเครื่อง Filter and machine				***	***	***				
สวิตช์เบรตส์ Motor Controller				***	***	***				
สวิตช์เบรตส์บนเบรตส์ Magnetic Contactor				***	***	***				
น้ำเชื่อมสาย Strainer				***	***	***				
ล้างเบรตส์น้ำเย็น Cooling Coil				***	***	***				
เปลี่ยนเบรตส์ Change or Overhaul										
เปลี่ยนเบรตส์, ลูบใน และเบรตส์ในถัง Repair				***						
ลูบในเบรตส์ Motor bearing				***						

หมายเหตุ Remark :

* ระบุถ้า ไม่สามารถใช้ได้ Please Mark N/A if not applicable

** ระบุค่าที่ผิดปกติ = ปกติ Normal, X = ไม่ปกติ Abnormal

*** M = Monthly, Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)

ข้อเสนอแนะ Suggestion

BHS-ENG-FM12.02

Preventive Maintenance Checklist

St. Louis / Week 10 _____

[illegible]

BHB-ENG-FM02.02

Preventive Maintenance Checklist

Date / Week No. _____

[illegible]

BWS-ENG-EM02.02

Preventive Maintenance Checklist

សំបុត្រ / Week No.

อาคาร Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok				ระบบ System		Air Conditioning (AHU/SFCU Unit)		
อุปกรณ์ / Equipment : VRF AC UNIT		ระยะเวลา / Duration : 3 ชั่วโมง				สถานที่ / Location : ห้อง Resident's Lounge (3 FL.)				
รหัส / P.M. Code : FCU4-F-1C-11		ดำเนินการโดย / Done By :				ดำเนินการโดย / Done By :		เวลาเข้า / Time taken		
ผู้ตรวจเช็ค / Assigned By :		Date :		Date :		Date :				
รายละเอียด / DESCRIPTION		M	Q	H	Y	หมายเหตุ / Status	รายละเอียดปัญหา / Problem Description		รายละเอียดวิธีแก้ไข / Solution Description	
รายการตรวจเช็ค Check list										
เสียงจากใบเบ어링 Bearing Noise		***	***	***	***	✓				
เสียงจากใบพัด Blower Bearing Noise		***	***	***	***	✓				
สภาพของสายพานใบพัด Motor Pulley Condition		***	***	***	***	✓				
สภาพของสายพานใบพัด Blower Pulley Condition		***	***	***	***	✓				
ติดตั้งฐานรองมอเตอร์และพัดลมใบพัด Motor and Blower Basement		***	***	***	***	✓				
สกรูยึดใบพัด Screw		***	***	***	***	✓				
ติดตั้งระบบควบคุมแรงดันเข้า-ออก Flexible Duct		***	***	***	***	✓				
แรงดันอากาศเข้า-ออก (PSI) Pressure Gauge		***	***	***	***	N/A				
การปิดเปิดใบพัดมอเตอร์ (Overload) Overload on Bearing		***	***	***	***	✓				
ชุดยางและปลอกที่ใบพัดและมอเตอร์ Rubber and Spring		***	***	***	***	✓				
สถานะของสายไฟ 1.2, 1.3, 1.4 Motor Current		***	***	***	***	✓				
การตั้งค่าบนชุด CONTROL VALVE & 2-WAY VALVE		***	***	***	***	✓				
ท่อสำหรับนำส่งน้ำทิ้ง Drainage Piping and Insulator		***	***	***	***	✓				
การตั้งค่าบนระบบควบคุมมอเตอร์ Controller		***	***	***	***	✓				
อุณหภูมิของน้ำเย็นเข้า-ออก เข้า-ออก 1.2, 1.3, 1.4 Water Temperature		***	***	***	***	N/A				
อุณหภูมิของน้ำเย็นเข้า-ออก PSI/PSI Water Pressure		***	***	***	***	N/A				
จำนวนสายไฟ Cable		***	***	***	***	✓				
มอเตอร์ใบพัดมอเตอร์ Motor, Blower and Drain		***	***	***	***	N/A				
ฟิลเตอร์ และอุปกรณ์กรอง Filter and machine		***	***	***	***	N/A				
ตัวควบคุมมอเตอร์ Motor Controller		***	***	***	***	✓				
แม่เหล็กระบบควบคุม Motor Magnetic Contactor		***	***	***	***	✓				
น้ำทิ้ง Strainer		***	***	***	***	N/A				
ถังเก็บน้ำทิ้ง Water Tank		***	***	***	***	✓				
ถังเก็บน้ำทิ้ง Water Tank		***	***	***	***	✓				
เปลี่ยนหรือซ่อม Change or Overhaul										
ซ่อมแซม, ซ่อมแซม, ซ่อมแซม Repair										
อุปกรณ์ Motor bearing										

หมายเหตุ Remark :

* ระบุถ้า N/A ถ้าไม่ใช้ Please Mark N/A if not applicable

** ระบุวันที่ซ่อมแซม : - ปี/เดือน/วัน X - - ไม่ระบุ Abnormal

*** M = Monthly/เดือน, Q = Quarterly/ไตรมาส, H = Half yearly/ครึ่งปี, Y = Yearly/ปี

ข้อเสนอแนะ Suggestion

BHR-ENG-FM02.02

Preventive Maintenance Checklist

Date / Week No. _____

อาคาร / Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		ระบบ / System		Air Conditioning (AHU/FCU Unit)		
อุปกรณ์ / Equipment : VRF AC UNIT		ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location : ห้อง Resident's Lounge (L FL.)				
รหัส / P.M. Code : FCU-F-1-C-12		ดำเนินการโดย / Done By :		ดำเนินการโดย / Done By :		วันที่ / Time taken		
รายละเอียด / Assigned By :		Date :		Date :				
รายละเอียด / DESCRIPTION		M	Q	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา / Problem Description	รายละเอียดวิธีแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list		***	***	***	***			
เช็คอุปกรณ์เบ어링 Bearing Noise		***	***	***	***	/		
เช็คอุปกรณ์พัดลม Blower Bearing Noise		***	***	***	***	/		
สภาพการทำงานของมอเตอร์ Motor Pulley Condition		***	***	***	***			
สภาพของสายพานขับเคลื่อน Blower Pulley Condition		***	***	***	***			
เช็คการทำงานของมอเตอร์และพัดลม Mотор and Blower Basement		***	***	***	***			
สกรูยึดกันสกรู Screw		***	***	***	***			
เช็คท่อลมแบบยืดหยุ่น (ถ้ามี) Flexible Duct		***	***	***	***			
เกจวัดความดัน (ถ้ามี) Pressure Gauge		***	***	***	***	N/A		
การปฏิบัติงานของเครื่องปรับอากาศ Overhead or Bearing		***	***	***	***	N/A		
ดูสภาพและการทำงานของสายพานขับเคลื่อน Rubber and Spring		***	***	***	***	N/A		
ดูกระแสของมอเตอร์ L1.....L2.....L3..... Motor Current		***	***	***	***	N/A		
การกำหนดของ CONTROL VALVE 2-WAY VALVE		***	***	***	***	N/A		
เช็คท่อส่งน้ำ และฉนวนห่อหุ้ม Piping and Insulator		***	***	***	***			
การกำหนดของคอนโทรลเลอร์ Controller		***	***	***	***	/		
การวัดอุณหภูมิของน้ำเข้า/ออก เข้า...../ออก..... Water Temperature		***	***	***	***	N/A		
การวัดน้ำเข้า/ออก เข้า.....PSI/ออก.....PSI Water Pressure		***	***	***	***	N/A		
น้ำมันหล่อลื่น Oil		***	***	***	***			
เบ어링 ไนล่อน ยานยนต์ Motor, Blower and Drive		***	***	***	***	N/A		
ฟิลเตอร์ และเครื่องอื่น ๆ Filter and machine		***	***	***	***	N/A		
ตัวควบคุมมอเตอร์ Motor Controller		***	***	***	***	/		
ตัวเชื่อมของคอนแทกเตอร์ Magnetics Contactor		***	***	***	***			
น้ำร้อนระบาย Strainer		***	***	***	***	N/A		
ถังระบายน้ำทิ้ง Cooling Coil		***	***	***	***			
เบ어링/โอเวอร์โหลด Change or Overhaul		***	***	***	***			
การซ่อมแซม, ติดตั้ง และเปลี่ยนชิ้นส่วน Repair		***	***	***	***			
ตัวเบ어링 Motor bearing		***	***	***	***			

หมายเหตุ Remark :

* ระบุถ้าไม่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล Please Mark N/A if not applicable

** ระบุค่าปกติของระบบ : / = ปกติ Normal , X = ไม่ปกติ Abnormal

*** M = Monthly/เดือน, Q = Quarterly/ไตรมาส, H = Half yearly/ปีครึ่ง, Y = Yearly/ปี

ข้อเสนอแนะ / Suggestion

BHB-ENG-FM02 02

Preventive Maintenance Checklist

610027 / 10000 500

[illegible]

BHB-ENG-FM02.02

Preventive Maintenance Checklist

di laruffa / Wanda Neri

อาคาร / Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok			ระบบ / System		Air Conditioning (AHU/SCU Unit)	
อุปกรณ์ / Equipment : รุ่น / P.M. Code : รายละเอียด / Assigned By : Date :		รหัสสินค้า / Duration : ดำเนินการโดย / Done By : Date :			สถานที่ / Location : ดำเนินการโดย / Done By : Date :		ชื่องาน / Title / Project Name : วันที่ / Time taken : Date :	
รายละเอียด / DESCRIPTION		M	Q	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา / Problem Description	รายละเอียดวิธีแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list								
เช็คฐานใบพัด / Bearing Noise		/		
เช็คฐานใบ Blower Bearing Noise		/		
สภาพสายพานขับเคลื่อน Motor Pulley Condition		/		
สภาพสายพานใบพัด Blower Pulley Condition		/		
เช็คใบพัดมอเตอร์และใบพัดใบพัด Motor and Blower Basement		/		
เช็คสกรูยึด / Screws		/		
เช็คสายพานขับเคลื่อนสายพาน (เฟล็กซิเบิล) Flexible Duct		/		
เบรคดันอากาศ (โอริง) Pressure Dauge		N/A		
จารบี / Grease		N/A		
จารบี / Grease		N/A		
จารบี / Grease		N/A		
เช็คสายพานขับเคลื่อนสายพาน (เฟล็กซิเบิล) Rubber and Spring		N/A		
เช็คสายพานขับเคลื่อนสายพาน (เฟล็กซิเบิล) Motor Current		N/A		
การตั้งค่าระบบควบคุม CONTROL VALVE 3-WAY VALVE		N/A		
เช็คสายพานขับเคลื่อนสายพาน (เฟล็กซิเบิล) Piping and Insulator		N/A		
การตั้งค่าระบบควบคุมสายพาน (เฟล็กซิเบิล) Control		/		
เช็คสายพานขับเคลื่อนสายพาน (เฟล็กซิเบิล) Temperature		N/A		
เช็คสายพานขับเคลื่อนสายพาน (เฟล็กซิเบิล) PSI Water Pressure		N/A		
รายการตรวจเช็ค Check								
เช็คสายพานขับเคลื่อนสายพาน Motor, Blower and Drain		N/A		
เช็คสายพานขับเคลื่อนสายพาน Filter and machine		N/A		
เช็คสายพานขับเคลื่อนสายพาน Motor Controller		/		
เช็คสายพานขับเคลื่อนสายพาน Magnetics Contactor		/		
เช็คสายพานขับเคลื่อนสายพาน Strainer		N/A		
เช็คสายพานขับเคลื่อนสายพาน Cooling Coil		/		
เปลี่ยน/ซ่อมแซม Change or Overhaul								
เปลี่ยน/ซ่อมแซม สายพานขับเคลื่อนสายพาน (เฟล็กซิเบิล) Repair		/		
เปลี่ยน/ซ่อมแซม Motor bearing		/		

หมายเหตุ / Remark :

* กรุณาใช้ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล Please Mark N/A if not applicable

* กรุณาใช้ค่าผิดปกติ : / = ปกติ Normal , X = ไม่ปกติ Abnormal

* M = Monthly (รายเดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)

ข้อเสนอแนะ / Suggestion

BHB-ENG-FM02.02

Preventive Maintenance Checklist

Article / page no. _____

[illegible]

BHLFNGLEFM02 02

Preventive Maintenance Checklist

diagram / diagrama

อาคาร / Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		ระบบ / System		Air Conditioning (AHU/FUCU Unit)			
อุปกรณ์ / Equipment :		VIRV AC UNIT	ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location : ห้องแม่ไก่โพธิ์ (S.F.)				
รหัส / P.M. Code :		FCU-F-18-03	ดำเนินการโดย / Done By :		วันที่ทำ / Time taken				
ประเภทงาน / Assigned By :		Date :	Date :						
รายการเช็ค / DESCRIPTION			M	Q	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา Problem Description	รายละเอียดแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list									
เสียงลูบใบเบรคส์ Bearing Noise			***	***	***		/		
เสียงลูบใบ Blower Bearing Noise			***	***	***		/		
สภาพแรงดันลมพัด Motor Pulley Condition			***	***	***		Pass		
สภาพแรงดันลมใบพัด Blower Pulley Condition			***	***	***				
วัดอุณหภูมิมอเตอร์และหัวใบพัด Motor and Blower Basement			***	***	***				
สกรูยึดใบพัด Screw			***	***	***				
ท่อเชื่อมสายพานและท่อเข้า (ถ้ามี) Flexible Duct			***	***	***				
มาตรความดัน (ถ้ามี) Pressure Gauge			***	***	***		N/A		
จาระบีลูกปืนบนเฟืองขับเคลื่อน Overhead up Bearing			***	***	***		N/A		
ดูค่ากระแสไฟฟ้าสูงเกินไปที่ตู้คอนโทรล Rubber and Spring			***	***	***		N/A		
ตรวจสอบแรงดัน Air Static 12 13 Motor Current			***	***	***		N/A		
การตั้งค่าควบคุม CONTROL VALVE 2-WAY VALVE			***	***	***		N/A		
ท่อส่งน้ำจาก สายควบคุมอุณหภูมิ Piping and Insulator			***	***	***		/		
การตั้งค่าควบคุมอุณหภูมิ Controller			***	***	***		/		
อุณหภูมิห้องเข้าห้องเย็น เข้า /FHT Water Temperature			***	***	***		N/A		
อุณหภูมิห้องเข้าห้อง เย็น PSI/ องศา PSI Water Pressure			***	***	***		N/A		
ล้างจานระบาย Clean									
เบรคส์ ใบพัด fanstatic Motor, Blower and Drain			***	***	***		N/A		
ฟิลเตอร์ และเครื่องอื่นที่เกี่ยวข้อง Filter and machine			***	***	***		N/A		
ตัวควบคุมมอเตอร์ Motor Controller			***	***	***		/		
สวิทช์ควบคุมแรงดันแม่เหล็ก Magnetic Contactor			***	***	***				
ไม้ตะแกรง Strainer			***	***	***		N/A		
ถังสะสมน้ำทิ้ง Chilling Coil			***	***	***				
เปลี่ยนหรือซ่อมแซม Change or Overhaul									
หาซื้ออะไหล่ , ชิ้นอะไหล่ และนำมาติดตั้งใหม่ Replace			***						
ดูใบเบรคส์ Motor bearing									
หมายเหตุ Remark :							ข้อเสนอแนะ Suggestion		
* กรุณาใช้ N/A ถ้าไม่เกี่ยวข้อง Please Mark N/A if not applicable									
** กรุณาใส่ชื่อเครื่องมือ = ปากี Normal , X = ไม่ปกติ Abnormal									
*** M = Monthly รายเดือน, Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly ครึ่งปี, Y = Yearly ปี									

RHRLENDLM2 02

Preventive Maintenance Checklist

6. Journal / Week No. _____

อาคาร / Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok				ระบบ / System		Air Conditioning (AHU/SCU Unit)	
อุปกรณ์ / Equipment :		VRV AC UNIT		ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location :		ห้องเลขที่ / Room No. (F.L.)	
รหัส / P.M. Code :		FCU-F-1B-04		ดำเนินการโดย / Done By :		ดำเนินการโดย / Done By :		วันที่ / Time taken	
โดยช่างเทคนิค / Assigned By :		Date :		Date :		Date :			
รายการเช็ค / DESCRIPTION				Q	H	Y	หมายเหตุ / Status	รายละเอียดปัญหา / Problem Description	รายละเอียดการแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list						
เช็คอุปกรณ์เบ어링 Bearing Noise						
เช็คอุปกรณ์บลower Bearing Noise						
สภาพของพูลเลย์มอเตอร์ Motor Pulley Condition						
สภาพของพูลเลย์มอเตอร์บลower Pulley Condition						
เช็คสกรูบนบลowerและสกรูมอเตอร์ Motor and Blower Screenshot						
สกรูตัวล็อคทึบ Screw						
เช็คท่อลมจากบลowerเข้า (ถ้ามี) Flexible Duct						
เกจวัดความดัน (ถ้ามี) Pressure Gauge						
ดูการปิดเปิดของสกรูบนพูลเลย์ Greased-up Bearing				N/A		
ดูการปิดเปิดของสกรูบนพูลเลย์ Rubber and Spring				N/A		
เช็คแรงดันลมเข้า/ออก L.S. 12-13 Motor Current				N/A		
ดูค่าการทำงานของ CONTROL VALVE & 2WAY VALVE				N/A		
การติดตั้งสายท่อลมที่ถูกต้อง Piping and Insulator				N/A		
การตั้งค่าความดันลมบนคอนโทรล Controller						
ตรวจวัดอุณหภูมิของน้ำเย็น เข้า °C / 68° F Water Temperature						
ตรวจวัดค่า PSI ของน้ำเย็น PSI Water Pressure						
การบำรุงรักษา Clean						
เช็คสกรู มอเตอร์ Fan Motor, Blower and Drain				N/A		
เช็คสกรู และฟิลเตอร์บนเครื่อง Filter and machine				N/A		
เช็คการควบคุมมอเตอร์ Motor Controller						
เช็คคอนแทกเตอร์แม่เหล็ก Magnet Contactor						
น้ำกรองทราย Strainer				N/A		
สีบนสกรูที่ทาตามสี Coating Coat						
เปลี่ยนเบ어링 Change or Overhaul						
เปลี่ยนเบ어링, ตัวล็อค, และสกรูที่ชำรุด Repair						
ดูใบเสร็จ Motor bearing						

หมายเหตุ Remark :

* กรุณาใช้ N/A ถ้าไม่ใช้ข้อมูล Please Mark N/A if not applicable

* กรุณาทำเครื่องหมาย / = ปกติ Normal , X = ไม่ปกติ Abnormal

* M = Monthly/เดือน, Q = Quarterly/ไตรมาส, H = Half yearly/ครึ่งปี, Y = Yearly/ปี

ข้อเสนอแนะ/ Suggestion

BHR-ENG-EM02 00

Preventive Maintenance Checklist

diagnostici / volume 100

อาคาร / Building		Banyan Tree Residence Riverside Bangkok				ระบบ / System		Air Conditioning (AHU/FCU Unit)		
อุปกรณ์ / Equipment :		VRF AC UNIT		ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location :		จังหวัดเชียงใหม่ (S. FL.)		
รหัส / P.M. Code :		FCU F-18-05		ดำเนินการโดย / Done By :		ดำเนินการโดย / Done By :		วันที่ / Time taken		
รหัสเฉพาะกิจ / Assigned By :		Date :		Date :		Date :				
รายการเช็ค / DESCRIPTION				✓	Q	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา / Problem Description	รายละเอียดวิธีแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list										
เสียงลูบในเบรตส์ Bearing Noise				***	***	***		/		
เสียงลูบใน Blower Bearing Noise				***	***	***		/		
สภาพของลูบในเบรตส์ Motor Pulley Condition				***	***	***				
สภาพของลูบในใบพัด Blower Pulley Condition				***	***	***				
วัดอุณหภูมิของมอเตอร์และใบพัด Motor and Blower Basament				***	***	***				
สกรูยึดใบพัด Screw				***	***	***				
วัดอุณหภูมิของสายลมแบบยืดหยุ่น (ถ้ามี) Flexible Duct				***	***	***				
วัดความดันลม (ถ้ามี) Pressure Gauge				***	***	***		N/A		
จาระบีลูบในเบรตส์และใบพัด Greased-up Bearing				***	***	***		N/A		
ดูค่ากระแสไฟฟ้าของมอเตอร์และใบพัด Rubber and Spring				***	***	***		N/A		
กระแสของมอเตอร์ / วัตต์ / ลิตร (2 13 Motor Current				***	***	***		N/A		
การตั้งค่าของวาล์ว CONTROL VALVE & 2-WAY VALVE				***	***	***		N/A		
ตรวจสอบการรั่วซึมของท่อ Piping and Insulator				***	***	***		/		
การตั้งค่าของอุณหภูมิของเครื่อง Controller				***	***	***		/		
อุณหภูมิเข้า-ออก น้ำเย็น เข้า / องศา Water Temperature				***	***	***		N/A		
อุณหภูมิเข้า-ออก น้ำร้อน PSI/ องศา PG Water Pressure				***	***	***		N/A		
ล้างจานระบายน้ำ Clean				***	***	***		N/A		
เบรตส์ ใบพัด Fanpulley Motor, Blower and Drain				***	***	***		N/A		
ฟিলเตอร์ และเครื่องกรองน้ำ Filter and machine				***	***	***		N/A		
สวิตช์ควบคุมมอเตอร์ Motor Controller				***	***	***		/		
คอนแทกเตอร์แม่เหล็ก Magnetis Contactor				***	***	***		/		
น้ำทิ้งระบาย Drain				***	***	***		N/A		
ถังเก็บน้ำหยดน้ำ Conding Coil				***	***	***				
เปลี่ยนเบรตส์ Change or Overhaul										
เปลี่ยนเบรตส์, ใบพัด, และใบพัดใบพัด Replace				***						
ลูบในเบรตส์ Motor bearing				***						

หมายเหตุ Remark :

* ระบุถ้าไม่ N/A ถ้าไม่ใช้ข้อมูล Please Mark N/A if not applicable

** ระบุค่าผิดปกติ Abnormal : = ปกติ Normal , X = ไม่ปกติ Abnormal

*** M = Monthly / เดือน, Q = Quarterly / ไตรมาส, H = Half yearly / ครึ่งปี, Y = Yearly (ปี)

ข้อเสนอแนะ Suggestion

BHB-ENG-FM02.02

แบบฟอร์มการตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน
Preventive Maintenance Checklist

สัปดาห์ที่ / Week No.

อาคาร / Building		ระบบ / System	
Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		Air Conditioning (AHU/FCU Unit)	
อุปกรณ์ / Equipment	VRV AC UNIT	ระยะเวลา / Duration	สถานที่ / Location
ชื่อ / P.M. Code	FCU-F-1-B-08	ดำเนินการโดย / Done By	ข้อบกพร่อง / Problem
มอบหมายโดย / Assigned By	Date	Date	เวลาที่ใช้ / Time taken
รายละเอียด / DESCRIPTION	M	Q	H
รายการตรวจเช็ค Check list			
เสียงอุปกรณ์เบรค Bearing Noise	...	...	...
เสียงอุปกรณ์ Blower Bearing Noise	...	...	...
การตรวจเช็คสายพาน Motor Pulley Condition	...	...	...
การตรวจเช็คสายพาน Blower Pulley Condition	...	...	...
ฉนวนกันความร้อน Motor and Blower Basement	...	...	...
สกรูยึดสายพาน Screw	...	...	...
รีเลย์ตัดสายพานเบรค (ถ้ามี) Flexible Duct	...	...	...
เกจวัดความดัน (ถ้ามี) Pressure Gauge	...	...	...
จาระบีอุปกรณ์เบรค Greased-up Bearing	...	...	...
ชุดลมและสปริงสายพาน Rubber and Spring	...	...	...
กระแสแรงดันไฟฟ้า L1, L2, L3 Motor Current	...	...	...
การตั้งค่าวาล์ว CONTROL VALVE & 2-WAY VALVE	...	...	...
ท่อส่งน้ำทิ้ง และฉนวนหุ้ม Pipe and Insulator	...	...	...
การตั้งค่าระบบควบคุมอุณหภูมิ Controller	...	...	...
อุณหภูมิของน้ำเข้าเย็น เข้า / Fan Water Temperature	...	...	...
แรงดันน้ำเข้าเย็น เข้า / PSI Fan Water Pressure	...	...	...
ทำความสะอาด Clean	...	...	...
เบรคสายพาน Motor, Blower and Drain	...	...	...
ฟิลเตอร์ และเครื่องกรองน้ำ Filter and machine	...	...	...
ตู้ควบคุมมอเตอร์ Motor Controller	...	...	...
คอนแทกเตอร์แม่เหล็ก Magnetic Contactor	...	...	...
มอเตอร์ระบาย Drainer	...	...	...
ถังสะสมน้ำทิ้งระบาย Cooling Coil	...	...	...
เปลี่ยนหรือซ่อม Change or Overhaul	...	...	...
ทาสีเบรค, ตัวถัง และชิ้นส่วนที่ชำรุด Repair	...	...	...
ชุดเบรค Motor Bearing	...	...	...
หมายเหตุ Remark	ข้อเสนอแนะ Suggestion		

แบบฟอร์มการตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน
Preventive Maintenance Checklist

สัปดาห์ที่ / Week No.

อาคาร / Building		ระบบ / System	
Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		Air Conditioning (AHU/FCU Unit)	
อุปกรณ์ / Equipment	VRV AC UNIT	ระยะเวลา / Duration	สถานที่ / Location
ชื่อ / P.M. Code	FCU-F-1-B-07	ดำเนินการโดย / Done By	ข้อบกพร่อง / Problem
มอบหมายโดย / Assigned By	Date	Date	เวลาที่ใช้ / Time taken
รายละเอียด / DESCRIPTION	M	Q	H
รายการตรวจเช็ค Check list			
เสียงอุปกรณ์เบรค Bearing Noise	...	...	...
เสียงอุปกรณ์ Blower Bearing Noise	...	...	...
การตรวจเช็คสายพาน Motor Pulley Condition	...	...	...
การตรวจเช็คสายพาน Blower Pulley Condition	...	...	...
ฉนวนกันความร้อน Motor and Blower Basement	...	...	...
สกรูยึดสายพาน Screw	...	...	...
รีเลย์ตัดสายพานเบรค (ถ้ามี) Flexible Duct	...	...	...
เกจวัดความดัน (ถ้ามี) Pressure Gauge	...	...	...
จาระบีอุปกรณ์เบรค Greased-up Bearing	...	...	...
ชุดลมและสปริงสายพาน Rubber and Spring	...	...	...
กระแสแรงดันไฟฟ้า L1, L2, L3 Motor Current	...	...	...
การตั้งค่าวาล์ว CONTROL VALVE & 2-WAY VALVE	...	...	...
ท่อส่งน้ำทิ้ง และฉนวนหุ้ม Pipe and Insulator	...	...	...
การตั้งค่าระบบควบคุมอุณหภูมิ Controller	...	...	...
อุณหภูมิของน้ำเข้าเย็น เข้า / Fan Water Temperature	...	...	...
แรงดันน้ำเข้าเย็น เข้า / PSI Fan Water Pressure	...	...	...
ทำความสะอาด Clean	...	...	...
เบรคสายพาน Motor, Blower and Drain	...	...	...
ฟิลเตอร์ และเครื่องกรองน้ำ Filter and machine	...	...	...
ตู้ควบคุมมอเตอร์ Motor Controller	...	...	...
คอนแทกเตอร์แม่เหล็ก Magnetic Contactor	...	...	...
มอเตอร์ระบาย Drainer	...	...	...
ถังสะสมน้ำทิ้งระบาย Cooling Coil	...	...	...
เปลี่ยนหรือซ่อม Change or Overhaul	...	...	...
ทาสีเบรค, ตัวถัง และชิ้นส่วนที่ชำรุด Repair	...	...	...
ชุดเบรค Motor Bearing	...	...	...
หมายเหตุ Remark	ข้อเสนอแนะ Suggestion		

แบบฟอร์มการตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน
Preventive Maintenance Checklist

สัปดาห์ที่ / Week No.

อาคาร / Building		ระบบ / System	
Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		Air Conditioning (AHU/FCU Unit)	
อุปกรณ์ / Equipment	VRV AC UNIT	ระยะเวลา / Duration	สถานที่ / Location
ชื่อ / P.M. Code	FCU-F-1-B-08	ดำเนินการโดย / Done By	ข้อบกพร่อง / Problem
มอบหมายโดย / Assigned By	Date	Date	เวลาที่ใช้ / Time taken
รายละเอียด / DESCRIPTION	M	Q	H
รายการตรวจเช็ค Check list			
เสียงอุปกรณ์เบรค Bearing Noise	...	...	...
เสียงอุปกรณ์ Blower Bearing Noise	...	...	...
การตรวจเช็คสายพาน Motor Pulley Condition	...	...	...
การตรวจเช็คสายพาน Blower Pulley Condition	...	...	...
ฉนวนกันความร้อน Motor and Blower Basement	...	...	...
สกรูยึดสายพาน Screw	...	...	...
รีเลย์ตัดสายพานเบรค (ถ้ามี) Flexible Duct	...	...	...
เกจวัดความดัน (ถ้ามี) Pressure Gauge	...	...	...
จาระบีอุปกรณ์เบรค Greased-up Bearing	...	...	...
ชุดลมและสปริงสายพาน Rubber and Spring	...	...	...
กระแสแรงดันไฟฟ้า L1, L2, L3 Motor Current	...	...	...
การตั้งค่าวาล์ว CONTROL VALVE & 2-WAY VALVE	...	...	...
ท่อส่งน้ำทิ้ง และฉนวนหุ้ม Pipe and Insulator	...	...	...
การตั้งค่าระบบควบคุมอุณหภูมิ Controller	...	...	...
อุณหภูมิของน้ำเข้าเย็น เข้า / Fan Water Temperature	...	...	...
แรงดันน้ำเข้าเย็น เข้า / PSI Fan Water Pressure	...	...	...
ทำความสะอาด Clean	...	...	...
เบรคสายพาน Motor, Blower and Drain	...	...	...
ฟิลเตอร์ และเครื่องกรองน้ำ Filter and machine	...	...	...
ตู้ควบคุมมอเตอร์ Motor Controller	...	...	...
คอนแทกเตอร์แม่เหล็ก Magnetic Contactor	...	...	...
มอเตอร์ระบาย Drainer	...	...	...
ถังสะสมน้ำทิ้งระบาย Cooling Coil	...	...	...
เปลี่ยนหรือซ่อม Change or Overhaul	...	...	...
ทาสีเบรค, ตัวถัง และชิ้นส่วนที่ชำรุด Repair	...	...	...
ชุดเบรค Motor Bearing	...	...	...
หมายเหตุ Remark	ข้อเสนอแนะ Suggestion		

แบบฟอร์มการตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน
Preventive Maintenance Checklist

สัปดาห์ที่ / Week No.

อาคาร / Building		ระบบ / System	
Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		Air Conditioning (AHU/FCU Unit)	
อุปกรณ์ / Equipment	VRV AC UNIT	ระยะเวลา / Duration	สถานที่ / Location
ชื่อ / P.M. Code	FCU-F-1-B-09	ดำเนินการโดย / Done By	ข้อบกพร่อง / Problem
มอบหมายโดย / Assigned By	Date	Date	เวลาที่ใช้ / Time taken
รายละเอียด / DESCRIPTION	M	Q	H
รายการตรวจเช็ค Check list			
เสียงอุปกรณ์เบรค Bearing Noise	...	...	...
เสียงอุปกรณ์ Blower Bearing Noise	...	...	...
การตรวจเช็คสายพาน Motor Pulley Condition	...	...	...
การตรวจเช็คสายพาน Blower Pulley Condition	...	...	...
ฉนวนกันความร้อน Motor and Blower Basement	...	...	...
สกรูยึดสายพาน Screw	...	...	...
รีเลย์ตัดสายพานเบรค (ถ้ามี) Flexible Duct	...	...	...
เกจวัดความดัน (ถ้ามี) Pressure Gauge	...	...	...
จาระบีอุปกรณ์เบรค Greased-up Bearing	...	...	...
ชุดลมและสปริงสายพาน Rubber and Spring	...	...	...
กระแสแรงดันไฟฟ้า L1, L2, L3 Motor Current	...	...	...
การตั้งค่าวาล์ว CONTROL VALVE & 2-WAY VALVE	...	...	...
ท่อส่งน้ำทิ้ง และฉนวนหุ้ม Pipe and Insulator	...	...	...
การตั้งค่าระบบควบคุมอุณหภูมิ Controller	...	...	...
อุณหภูมิของน้ำเข้าเย็น เข้า / Fan Water Temperature	...	...	...
แรงดันน้ำเข้าเย็น เข้า / PSI Fan Water Pressure	...	...	...
ทำความสะอาด Clean	...	...	...
เบรคสายพาน Motor, Blower and Drain	...	...	...
ฟิลเตอร์ และเครื่องกรองน้ำ Filter and machine	...	...	...
ตู้ควบคุมมอเตอร์ Motor Controller	...	...	...
คอนแทกเตอร์แม่เหล็ก Magnetic Contactor	...	...	...
มอเตอร์ระบาย Drainer	...	...	...
ถังสะสมน้ำทิ้งระบาย Cooling Coil	...	...	...
เปลี่ยนหรือซ่อม Change or Overhaul	...	...	...
ทาสีเบรค, ตัวถัง และชิ้นส่วนที่ชำรุด Repair	...	...	...
ชุดเบรค Motor Bearing	...	...	...
หมายเหตุ Remark	ข้อเสนอแนะ Suggestion		

Preventive Maintenance Checklist

สัปดาห์ที่ / Week No.

อาคาร Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok			ระบบ System		Air Conditioning (AHU/SFCU Unit)	
อุปกรณ์ / Equipment :		VRF AC UNIT			ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location :	
รหัส / P.M. Code :		FCU-F-1-B-01			ดำเนินการโดย / Done By :		วันที่ / Time taken	
ตรวจสอบโดย / Assigned By :		Date :			Date :		Date :	
รายละเอียด / DESCRIPTION					Q	H	Y	หมายเหตุ / Status
รายการตรวจเช็ค Check list								
เสียงอุปกรณ์เบ어링 Bearing Noise					***	***	***	/
เสียงอุปกรณ์ Blower Bearing Noise					***	***	***	
สภาพสายพานขับเคลื่อน Motor Pulley Condition					***	***	***	
สภาพสายพานขับเคลื่อน Blower Pulley Condition					***	***	***	
ติดตั้งสกรูขับเคลื่อนและฟิวส์กับมอเตอร์ Motor and Blower Basement					***	***	***	
สกรูกับฟิวส์กับ Screw					***	***	***	
ติดตั้งท่อจากภายนอกอาคารเข้าด้านใน Inside Duct					***	***	***	
ตรวจเช็คความดันภายใน Pressure Gauge					***	***	***	N/A
ตรวจเช็คการขึ้นลงของสายพานขับเคลื่อน Downed-up Bearing					***	***	***	N/A
ดูสภาพและการทำงานของสายพานขับเคลื่อน Rubber and Spring					***	***	***	N/A
แรงดันคอนโทรลล์ ค่าที่ 1.1 L1 L2 L3 Motor Current					***	***	***	N/A
การทำงานของวาล์ว CONTROL VALVE & 2-WAY VALVE					***	***	***	N/A
ตรวจสอบการรั่วซึมของท่อ Piping and Insulator					***	***	***	/
การทำงานของคอนโทรลเลอร์ Controller					***	***	***	/
ตรวจสอบการอ่านค่าของอุณหภูมิ 1.1 1.2 1.3 1.4 1.5 1.6 1.7 1.8 1.9 2.0 2.1 2.2 2.3 2.4 2.5 2.6 2.7 2.8 2.9 3.0 3.1 3.2 3.3 3.4 3.5 3.6 3.7 3.8 3.9 4.0 4.1 4.2 4.3 4.4 4.5 4.6 4.7 4.8 4.9 5.0 5.1 5.2 5.3 5.4 5.5 5.6 5.7 5.8 5.9 6.0 6.1 6.2 6.3 6.4 6.5 6.6 6.7 6.8 6.9 7.0 7.1 7.2 7.3 7.4 7.5 7.6 7.7 7.8 7.9 8.0 8.1 8.2 8.3 8.4 8.5 8.6 8.7 8.8 8.9 9.0 9.1 9.2 9.3 9.4 9.5 9.6 9.7 9.8 9.9 10.0 10.1 10.2 10.3 10.4 10.5 10.6 10.7 10.8 10.9 11.0 11.1 11.2 11.3 11.4 11.5 11.6 11.7 11.8 11.9 12.0 12.1 12.2 12.3 12.4 12.5 12.6 12.7 12.8 12.9 13.0 13.1 13.2 13.3 13.4 13.5 13.6 13.7 13.8 13.9 14.0 14.1 14.2 14.3 14.4 14.5 14.6 14.7 14.8 14.9 15.0 15.1 15.2 15.3 15.4 15.5 15.6 15.7 15.8 15.9 16.0 16.1 16.2 16.3 16.4 16.5 16.6 16.7 16.8 16.9 17.0 17.1 17.2 17.3 17.4 17.5 17.6 17.7 17.8 17.9 18.0 18.1 18.2 18.3 18.4 18.5 18.6 18.7 18.8 18.9 19.0 19.1 19.2 19.3 19.4 19.5 19.6 19.7 19.8 19.9 20.0 20.1 20.2 20.3 20.4 20.5 20.6 20.7 20.8 20.9 21.0 21.1 21.2 21.3 21.4 21.5 21.6 21.7 21.8 21.9 22.0 22.1 22.2 22.3 22.4 22.5 22.6 22.7 22.8 22.9 23.0 23.1 23.2 23.3 23.4 23.5 23.6 23.7 23.8 23.9 24.0 24.1 24.2 24.3 24.4 24.5 24.6 24.7 24.8 24.9 25.0 25.1 25.2 25.3 25.4 25.5 25.6 25.7 25.8 25.9 26.0 26.1 26.2 26.3 26.4 26.5 26.6 26.7 26.8 26.9 27.0 27.1 27.2 27.3 27.4 27.5 27.6 27.7 27.8 27.9 28.0 28.1 28.2 28.3 28.4 28.5 28.6 28.7 28.8 28.9 29.0 29.1 29.2 29.3 29.4 29.5 29.6 29.7 29.8 29.9 30.0 30.1 30.2 30.3 30.4 30.5 30.6 30.7 30.8 30.9 31.0 31.1 31.2 31.3 31.4 31.5 31.6 31.7 31.8 31.9 32.0 32.1 32.2 32.3 32.4 32.5 32.6 32.7 32.8 32.9 33.0 33.1 33.2 33.3 33.4 33.5 33.6 33.7 33.8 33.9 34.0 34.1 34.2 34.3 34.4 34.5 34.6 34.7 34.8 34.9 35.0 35.1 35.2 35.3 35.4 35.5 35.6 35.7 35.8 35.9 36.0 36.1 36.2 36.3 36.4 36.5 36.6 36.7 36.8 36.9 37.0 37.1 37.2 37.3 37.4 37.5 37.6 37.7 37.8 37.9 38.0 38.1 38.2 38.3 38.4 38.5 38.6 38.7 38.8 38.9 39.0 39.1 39.2 39.3 39.4 39.5 39.6 39.7 39.8 39.9 40.0 40.1 40.2 40.3 40.4 40.5 40.6 40.7 40.8 40.9 41.0 41.1 41.2 41.3 41.4 41.5 41.6 41.7 41.8 41.9 42.0 42.1 42.2 42.3 42.4 42.5 42.6 42.7 42.8 42.9 43.0 43.1 43.2 43.3 43.4 43.5 43.6 43.7 43.8 43.9 44.0 44.1 44.2 44.3 44.4 44.5 44.6 44.7 44.8 44.9 45.0 45.1 45.2 45.3 45.4 45.5 45.6 45.7 45.8 45.9 46.0 46.1 46.2 46.3 46.4 46.5 46.6 46.7 46.8 46.9 47.0 47.1 47.2 47.3 47.4 47.5 47.6 47.7 47.8 47.9 48.0 48.1 48.2 48.3 48.4 48.5 48.6 48.7 48.8 48.9 49.0 49.1 49.2 49.3 49.4 49.5 49.6 49.7 49.8 49.9 50.0 50.1 50.2 50.3 50.4 50.5 50.6 50.7 50.8 50.9 51.0 51.1 51.2 51.3 51.4 51.5 51.6 51.7 51.8 51.9 52.0 52.1 52.2 52.3 52.4 52.5 52.6 52.7 52.8 52.9 53.0 53.1 53.2 53.3 53.4 53.5 53.6 53.7 53.8 53.9 54.0 54.1 54.2 54.3 54.4 54.5 54.6 54.7 54.8 54.9 55.0 55.1 55.2 55.3 55.4 55.5 55.6 55.7 55.8 55.9 56.0 56.1 56.2 56.3 56.4 56.5 56.6 56.7 56.8 56.9 57.0 57.1 57.2 57.3 57.4 57.5 57.6 57.7 57.8 57.9 58.0 58.1 58.2 58.3 58.4 58.5 58.6 58.7 58.8 58.9 59.0 59.1 59.2 59.3 59.4 59.5 59.6 59.7 59.8 59.9 60.0 60.1 60.2 60.3 60.4 60.5 60.6 60.7 60.8 60.9 61.0 61.1 61.2 61.3 61.4 61.5 61.6 61.7 61.8 61.9 62.0 62.1 62.2 62.3 62.4								

BHB-ENG-FM02.02

Preventive Maintenance Checklist

Journal / Week No. _____

อาคาร / Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		ระบบ / System		Air Conditioning (AHUSFCU Unit)	
อุปกรณ์ / Equipment :		VHV AC UNIT		ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location : ห้องอาหาร (2 FL.)	
รหัส / P.M. Code :		FCU-F-2-D-01		ดำเนินการโดย / Done By :		ตรวจรับ / Time taken	
ระบุรายละเอียด / Assigned By :		Date :		Date :			
รายละเอียด / DESCRIPTION	✓	Q	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา Problem Description	รายละเอียดแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list							
เสียงภายในมอเตอร์ Bearing Noise	***	***			/		
เสียงใบพัด Blower Bearing Noise	***	***			/		
สภาพแรงดันลมมอเตอร์ Motor Pulley Condition	***	***			OK		
สภาพแรงดันลมใบพัด Blower Pulley Condition	***	***			OK		
ระดับน้ำยาในระบบสารทำความเย็น Motor and Blower Basement	***	***			OK		
สกปรกตู้ฟลูออว์ Filter Screen	***	***			OK		
ถังเก็บน้ำฝนระบบระบายน้ำใต้ดิน Flexible Duct	***	***			OK		
เกจวัดความดัน (PSI) Pressure Gauge	***	***			N/A		
จารบีที่ปั๊มในชุดสายพานลิ้นชัก Greased-up Bearing	***	***			N/A		
ยางรองและปะกัในฐานของสายพานลิ้นชัก Rubber and Spring	***	***			N/A		
เซ็นเซอร์กระแสไฟฟ้า L1...L2...L3 Motor Current	***	***			N/A		
วาล์วสามทางระบบ CONTROL VALVE & 3-WAY VALVE	***	***			N/A		
ท่อส่งน้ำสำหรับ ระบบแลกเปลี่ยน Heat Pipeing and Insulator	***	***			OK		
ตัวนำความร้อนแบบรวมศูนย์ Controller	***	***			/		
อุณหภูมิของน้ำเข้าห้องเย็น น้ำ / °F or Water Temperature	***	***			N/A		
ความดันน้ำ เข้า-ออก น้ำ PSI/ bar PW Water Pressure	***	***			N/A		
พิจารณาเพิ่มเติม Clean							
มอเตอร์ ลิ้นชัก drain Motor, Blower and Drain	***	***			N/A		
ฟิลเตอร์ และแปรงขัดลิ้นชัก Filter and machine	***	***			N/A		
คอนโทรลเลอร์มอเตอร์ Motor Controller	***	***			/		
แม่เหล็กควบคุมระบบดูดกลับ Magnetic Contactor	***	***			OK		
ไม้ร่อนทราย Strainer	***	***			N/A		
ถังสะสมน้ำทิ้งจากลิ้นชัก Cooling Coil	***	***			OK		
เปลี่ยนหรือซ่อม Change or Overhaul							
น้ำมันคอมเพรสเซอร์, ลิ้นชัก และลิ้นชักน้ำมัน Repair	***	***			OK		
ชุดขับเคลื่อนมอเตอร์ Motor Bearing	***	***			OK		

หมายเหตุ Remark :

- * กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อสงสัย Please Mark N/A if not applicable
- ** กรุณาทำเครื่องหมาย Q = ปกติ Normal , X = ไม่ปกติ Abnormal
- *** M = Monthly เดือน , Q = Quarterly ไตรมาส , H = Half yearly ครึ่งปี , Y = Yearly ปี

ข้อเสนอแนะ Suggestion

BHB-ENG-FM02.02

Preventive Maintenance Checklist

di Lerni / *Week 5*

อาคาร / Building	Banyan Tree Residences Riverside Bangkok	ระบบ / System	Air Conditioning (AHU/SFCU Unit)
------------------	--	---------------	----------------------------------

อุปกรณ์ / Equipment :	VRF AC UNIT	ระยะเวลา / Duration :	สถานที่ / Location :	ห้องเลขที่ / Room No. :
รหัส / P.M. Code :	FCU-F-3-D-02	ดำเนินการโดย / Done By :	ดำเนินการโดย / Done By :	วันที่เข้า / Time taken :
ดำเนินการโดย / Assigned By :	Date :	ดำเนินการโดย / Done By :	Date :	

รายการเดิน / DESCRIPTION	M	Q	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา Problem Description	รายละเอียดวิธีแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list							
เสียงอุปกรณ์คอมเพรสเซอร์ Bearing Noise	***	***	***			/	
เสียงอุปกรณ์ Blower Bearing Noise							
สภาพสายพานขับเคลื่อน Motor Pulley Condition	***	***	***				
สภาพสายพานขับเคลื่อน Blower Pulley Condition	***	***	***				
ฉนวนที่ฐานอุปกรณ์คอมเพรสเซอร์ Motor and Blower Basement	***	***	***				
สกรูยึดที่เฟือง Screw	***	***	***				
ข้อต่อสายพานขับเคลื่อนที่โค้งงอ Flexible Duct	***	***	***				
เกจวัดความดัน (ด้าน) Pressure Gauge	***	***	***			N/A	
จารบีที่อุปกรณ์คอมเพรสเซอร์ Greased up Bearing	***	***	***			N/A	
สายพานขับเคลื่อนที่ฐานอุปกรณ์คอมเพรสเซอร์ Rubber and Spring	***	***	***			N/A	
Sensor สายพานขับเคลื่อน L.L. 12, L3, Motor Current	***	***	***			N/A	
ตัวควบคุมวาล์ว CONTROL VALVE & 3WAY VALVE	***	***	***			N/A	
ท่อที่เข้า-ออกสายพานขับเคลื่อน Piping and Insulator	***	***	***			/	
ตัวควบคุมระบบคอมเพรสเซอร์ Controller	***	***	***				
อุณหภูมิที่เข้าคอมเพรสเซอร์ / set Water Temperature	***	***	***			N/A	
อุณหภูมิที่เข้าคอมเพรสเซอร์ PSI / set Water Pressure	***	***	***			N/A	
ส่วนการตรวจเช็ค Check							
คอมเพรสเซอร์ ไนโตรเจน Motor, Blower and Drain	***	***	***			N/A	
ฟิลเตอร์ และวาล์วที่เครื่อง Filter and machine	***	***	***			N/A	
ตู้ควบคุมคอมเพรสเซอร์ Motor Controller	***	***	***			/	
คอนแทกเตอร์แม่เหล็ก Magnetics Contactor	***	***	***				
ปั๊มระบาย Strainer	***	***	***			N/A	
ถังเก็บน้ำที่อาคาร Cooling Coil	***	***	***				
เปลี่ยนหรือซ่อม Change or Overhaul							
ตัวคอมเพรสเซอร์, ตัวกรอง และวาล์วที่เข้า-ออก Repair	***	***	***				
มอเตอร์คอมเพรสเซอร์ Motor Bearing	***	***	***				

หมายเหตุ / Remark :

- * หมายถึง N/A ไม่มีความจำเป็น Please Mark N/A if not applicable
- ** หมายถึง ค่าผิดปกติ / ≠ ปกติ Normal, X = ไม่ปกติ Abnormal
- *** M = Monthly (เดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)

ข้อเสนอแนะ / Suggestion

BHB-ENG-FM02.02

Preventive Maintenance Checklist

di Lernia / Week 10

อาคาร / Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok			ระบบ / System		Air Conditioning (AHU/FCU/Unit)				
อุปกรณ์ / Equipment :		VRV AC UNIT			ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location : Pre Function Area/Lounge 2 FL.				
รหัส / P.M. Code :		FCU-F-2-0-03			ดำเนินการโดย / Done By :		ตรวจด้วย / Time taken				
อะไหล่ที่ใช้ / Assigned By :		Date :			Date :		Date :				
รายการตรวจ / DESCRIPTION					M	Q	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา / Problem Description	รายละเอียดการแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจพบ Check list											
เสียงลูบในเบรคส์ Bearing Noise					***	***	***		✓		
เสียงลูบใน Blower Bearing Noise					***	***	***		✓		
สภาพแรงดันในเบรคส์ Motor Pulley Condition					***	***	***		✓		
สภาพแรงดันในใบพัด Blower Pulley Condition					***	***	***		✓		
วิธีการดูแรงดันบนสายไฟในเบรคส์ Motor and Blower Basement					***	***	***		✓		
สกรูยึดกันกระแทก Screw					***	***	***		✓		
รูยึดข้อต่อสายท่อระบายน้ำ Flexible Duct					***	***	***		✓		
เกจวัดความดัน (ใบพัด) Pressure Gauge					***	***	***		N/A		
จาระบีลูบในเบรคส์ Greased up Bearing					***	***	***		N/A		
ดูค่าแรงดันบนสายไฟในเบรคส์ Rubber and Spring					***	***	***		N/A		
แรงดันเบรคส์ 0.1-0.15 MPa 12-13 Motor Current					***	***	***		N/A		
การตั้งค่าเบรคส์ CONTROL VALVE & 3-WAY VALVE					***	***	***		N/A		
เบรคส์ที่ส่งน้ำ ไปตามท่อประปา Pump and Insulator					***	***	***		✓		
การตั้งค่าเบรคส์ตามงานเบรคส์ Controller					***	***	***		✓		
อุณหภูมิห้องเย็น Water Temp. 18°C / 64°F					***	***	***		N/A		
อุณหภูมิห้องเย็น Water Pressure					***	***	***		N/A		
ค่าความสะอาด Clean					***	***	***		✓		
เบรคส์ ใบพัด fan/motor Motor, Blower and Drain					***	***	***		N/A		
เบรคส์ และลิ้นชักในเบรคส์ Filter and machine					***	***	***		N/A		
ตัวควบคุมเบรคส์ Motor Controller					***	***	***		✓		
เบรคส์เบรคส์เบรคส์ Magnetic Contactor					***	***	***		✓		
เบรคส์เบรคส์ Strainer					***	***	***		N/A		
เบรคส์เบรคส์เบรคส์ Cooling Coil					***	***	***		✓		
เบรคส์เบรคส์เบรคส์ Change or Overhaul					***	***	***		✓		
เบรคส์เบรคส์, เบรคส์, และเบรคส์เบรคส์ Repair					***	***	***		✓		
เบรคส์เบรคส์ Motor bearing					***	***	***		✓		

หมายเหตุ Remark :

* ระบุได้ N/A ถ้าไม่เกี่ยวข้อง Please Mark N/A if not applicable

** ระบุค่าเบรคส์เบรคส์ / - ปกติ Normal, X = ไม่ปกติ Abnormal

M = Monthly เดือน, Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)

ข้อเสนอแนะ Suggestion

BHB-ENG-FM02.02

สัปดาห์ที่ / Week No. _____

ลงบันทึกโดย Recorded by ๒๒๒๒๒๒๒๒ Signature (N+1 Tech)	ตรวจสอบโดย Checked by ๒๒๒๒๒๒๒๒ Signature (ทีมผู้จัดทำ Tech Sup.)	อนุมัติโดย Verified by ๒๒๒๒๒๒๒๒ Signature (ผู้จัดการงาน BM.)
วันที่ Date 16/5/6๔ เวลา Time	วันที่ Date เวลา Time	วันที่ Date เวลา Time

BHB-ENG-FM02.02



Al-Jarrah / Week No. _____

ลงบันทึกโดย... Recorded by ลายเซ็น Signature (ชื่อ Tech) 	ตรวจสอบโดย... Checked by ลายเซ็น Signature (ชื่อหัวหน้า Tech Sup.) 	ตรวจสอบโดย... Verified by ลายเซ็น Signature (ผู้ดูแลระบบ/หัวหน้า BIM) 
วันที่ Date <u>16/5/19</u> เวลา Time _____	วันที่ Date _____ เวลา Time _____	วันที่ Date _____ เวลา Time _____

BMB-ENG-FM02.02



Preventive Maintenance Checklist

Date / Week No.

ลงบันทึกชื่อ : Recorded by ลายเซ็น Signature (สจ. Tech)	ตรวจสอบโดย : Checked by ลายเซ็น Signature (สจ.หัวหน้า Tech.Sip.)	ตรวจสอบโดย : Verified by ลายเซ็น Signature (ผู้คุมการเข้า BM.)
วันที่ Date <u>16/5/64</u> เวลา Time _____	วันที่ Date _____ เวลา Time _____	วันที่ Date _____ เวลา Time _____

BHB-ENG-FM32.02



Preventive Maintenance Checklist

Date / Week No. _____

<p>ลงบันทึกโดย... Recorded by</p> <p>นางสาว... Signature (นางสาว Tech)</p> <p>วันที่ Date <u>16/5/68</u></p> <p>เวลา Time _____</p>	<p>ตรวจสอบโดย... Checked by</p> <p>นางสาว... Signature (นางสาว Tech Sup.)</p> <p>วันที่ Date _____</p> <p>เวลา Time _____</p>	<p>ยืนยันโดย... Verified by</p> <p>นางสาว... Signature (ผู้ดูแลระบบ/นางสาว IT BM.)</p> <p>วันที่ Date _____</p> <p>เวลา Time _____</p>
---	---	--

BHB-ENG-FM02.02



แบบฟอร์มการตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน

Preventive Maintenance Checklist

6/1/2017 / Week No. _____

อาคาร / Building		ระบบ / System				
Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		Air Conditioning (AHU/FCU Unit)				
อุปกรณ์ / Equipment :	VRV AC UNIT	ระยะเวลา / Duration :	สถานที่ / Location :			
รหัส / P.M. Code :	FCU-F-2-D-08	ดำเนินการโดย / Done By :	Meeting Room 2 FL			
มอบหมายโดย / Assigned By :	Date :	ดำเนินการโดย / Done By :	เวลาที่ใช้ / Time taken			
ตรวจสอบโดย / Checked by :	Date :	ตรวจสอบโดย / Checked by :	Date :			
รายละเอียด / DESCRIPTION	Q	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา / Problem Description	รายละเอียดวิธีแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list						
เสียงลูบไล้เบรค / Bearing Noise	***	***	***	/		
เสียงลูบไล้ Blower Bearing Noise	***	***	***	/		
สภาพของสายพาน / Motor Pulley Condition	***	***	***			
สภาพของสายพาน / Motor Pulley Condition	***	***	***			
ฉนวนกันความร้อน / Motor and Blower Basement	***	***	***			
สกรูยึด / Screw	***	***	***			
รูยึดสายพาน / Flexible Duct	***	***	***			
เกจวัดความดัน / Pressure Gauge	***	***	***	N/A		
จาระบี / Greased up Bearing	***	***	***	N/A		
สายพานและสปริง / Rubber and Spring	***	***	***	N/A		
กระแสของมอเตอร์ / Motor Current	***	***	***	N/A		
การตั้งค่าวาล์ว / CONTROL VALVE & 2-WAY VALVE	***	***	***	N/A		
ท่อส่งน้ำ / Piping and Insulator	***	***	***	/		
การตั้งค่าระบบควบคุม / Controller	***	***	***	/		
อุณหภูมิของน้ำเข้า / Water Temperature	***	***	***	N/A		
ระดับน้ำ / PSI / Water Pressure	***	***	***	N/A		
ทำความสะอาด Clean						
เบรค / Motor, Blower and Drain	***	***	***	N/A		
ฟิลเตอร์ / Filter and machine	***	***	***	N/A		
มอเตอร์ / Motor Controller	***	***	***	/		
คอนแทก / Magnetic Contactor	***	***	***	/		
มอเตอร์ระบาย / Drainer	***	***	***	N/A		
ถังเก็บน้ำ / Cooling Coil	***	***	***			
เปลี่ยน / Change or Overhaul						
ซ่อมแซม / Repair						
มอเตอร์ / Motor Bearing	***	***	***			

หมายเหตุ / Remark :
 * กรุณาทำ N/A ถ้าไม่ใช้ / Please Mark N/A if not applicable
 ** กรุณาทำเครื่องหมาย / = ปกติ Normal, X = ไม่ปกติ Abnormal
 *** M = Monthly (เดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)

บันทึกโดย / Recorded by :
 16/5/16

ตรวจสอบโดย / Checked by :
 16/5/16

ยืนยันโดย / Verified by :
 16/5/16

BHB-ENG-FM02.02

แบบฟอร์มการตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน

Preventive Maintenance Checklist

6/1/2017 / Week No. _____

อาคาร / Building		ระบบ / System				
Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		Air Conditioning (AHU/FCU Unit)				
อุปกรณ์ / Equipment :	VRV AC UNIT	ระยะเวลา / Duration :	สถานที่ / Location :			
รหัส / P.M. Code :	FCU-F-2-D-08	ดำเนินการโดย / Done By :	Board Room 2 FL			
มอบหมายโดย / Assigned By :	Date :	ดำเนินการโดย / Done By :	เวลาที่ใช้ / Time taken			
ตรวจสอบโดย / Checked by :	Date :	ตรวจสอบโดย / Checked by :	Date :			
รายละเอียด / DESCRIPTION	Q	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา / Problem Description	รายละเอียดวิธีแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list						
เสียงลูบไล้เบรค / Bearing Noise	***	***	***	/		
เสียงลูบไล้ Blower Bearing Noise	***	***	***	/		
สภาพของสายพาน / Motor Pulley Condition	***	***	***			
สภาพของสายพาน / Motor Pulley Condition	***	***	***			
ฉนวนกันความร้อน / Motor and Blower Basement	***	***	***			
สกรูยึด / Screw	***	***	***			
รูยึดสายพาน / Flexible Duct	***	***	***			
เกจวัดความดัน / Pressure Gauge	***	***	***	N/A		
จาระบี / Greased up Bearing	***	***	***	N/A		
สายพานและสปริง / Rubber and Spring	***	***	***	N/A		
กระแสของมอเตอร์ / Motor Current	***	***	***	N/A		
การตั้งค่าวาล์ว / CONTROL VALVE & 2-WAY VALVE	***	***	***	N/A		
ท่อส่งน้ำ / Piping and Insulator	***	***	***	/		
การตั้งค่าระบบควบคุม / Controller	***	***	***	/		
อุณหภูมิของน้ำเข้า / Water Temperature	***	***	***	N/A		
ระดับน้ำ / PSI / Water Pressure	***	***	***	N/A		
ทำความสะอาด Clean						
เบรค / Motor, Blower and Drain	***	***	***	N/A		
ฟิลเตอร์ / Filter and machine	***	***	***	N/A		
มอเตอร์ / Motor Controller	***	***	***	/		
คอนแทก / Magnetic Contactor	***	***	***	/		
มอเตอร์ระบาย / Drainer	***	***	***	N/A		
ถังเก็บน้ำ / Cooling Coil	***	***	***			
เปลี่ยน / Change or Overhaul						
ซ่อมแซม / Repair						
มอเตอร์ / Motor Bearing	***	***	***			

หมายเหตุ / Remark :
 * กรุณาทำ N/A ถ้าไม่ใช้ / Please Mark N/A if not applicable
 ** กรุณาทำเครื่องหมาย / = ปกติ Normal, X = ไม่ปกติ Abnormal
 *** M = Monthly (เดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)

บันทึกโดย / Recorded by :
 16/5/16

ตรวจสอบโดย / Checked by :
 16/5/16

ยืนยันโดย / Verified by :
 16/5/16

BHB-ENG-FM02.02

แบบฟอร์มการตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน

Preventive Maintenance Checklist

6/1/2017 / Week No. _____

อาคาร / Building		ระบบ / System				
Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		Air Conditioning (AHU/FCU Unit)				
อุปกรณ์ / Equipment :	VRV AC UNIT	ระยะเวลา / Duration :	สถานที่ / Location :			
รหัส / P.M. Code :	FCU-F-2-D-10	ดำเนินการโดย / Done By :	Board Room 2 FL			
มอบหมายโดย / Assigned By :	Date :	ดำเนินการโดย / Done By :	เวลาที่ใช้ / Time taken			
ตรวจสอบโดย / Checked by :	Date :	ตรวจสอบโดย / Checked by :	Date :			
รายละเอียด / DESCRIPTION	Q	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา / Problem Description	รายละเอียดวิธีแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list						
เสียงลูบไล้เบรค / Bearing Noise	***	***	***	/		
เสียงลูบไล้ Blower Bearing Noise	***	***	***	/		
สภาพของสายพาน / Motor Pulley Condition	***	***	***			
สภาพของสายพาน / Motor Pulley Condition	***	***	***			
ฉนวนกันความร้อน / Motor and Blower Basement	***	***	***			
สกรูยึด / Screw	***	***	***			
รูยึดสายพาน / Flexible Duct	***	***	***			
เกจวัดความดัน / Pressure Gauge	***	***	***	N/A		
จาระบี / Greased up Bearing	***	***	***	N/A		
สายพานและสปริง / Rubber and Spring	***	***	***	N/A		
กระแสของมอเตอร์ / Motor Current	***	***	***	N/A		
การตั้งค่าวาล์ว / CONTROL VALVE & 2-WAY VALVE	***	***	***	N/A		
ท่อส่งน้ำ / Piping and Insulator	***	***	***	/		
การตั้งค่าระบบควบคุม / Controller	***	***	***	/		
อุณหภูมิของน้ำเข้า / Water Temperature	***	***	***	N/A		
ระดับน้ำ / PSI / Water Pressure	***	***	***	N/A		
ทำความสะอาด Clean						
เบรค / Motor, Blower and Drain	***	***	***	N/A		
ฟิลเตอร์ / Filter and machine	***	***	***	N/A		
มอเตอร์ / Motor Controller	***	***	***	/		
คอนแทก / Magnetic Contactor	***	***	***	/		
มอเตอร์ระบาย / Drainer	***	***	***	N/A		
ถังเก็บน้ำ / Cooling Coil	***	***	***			
เปลี่ยน / Change or Overhaul						
ซ่อมแซม / Repair						
มอเตอร์ / Motor Bearing	***	***	***			

หมายเหตุ / Remark :
 * กรุณาทำ N/A ถ้าไม่ใช้ / Please Mark N/A if not applicable
 ** กรุณาทำเครื่องหมาย / = ปกติ Normal, X = ไม่ปกติ Abnormal
 *** M = Monthly (เดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)

บันทึกโดย / Recorded by :
 16/5/16

ตรวจสอบโดย / Checked by :
 16/5/16

ยืนยันโดย / Verified by :
 16/5/16

BHB-ENG-FM02.02

แบบฟอร์มการตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน

Preventive Maintenance Checklist

6/1/2017 / Week No. _____

อาคาร / Building		ระบบ / System				
Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		Air Conditioning (AHU/FCU Unit)				
อุปกรณ์ / Equipment :	VRV AC UNIT	ระยะเวลา / Duration :	สถานที่ / Location :			
รหัส / P.M. Code :	FCU-F-2-D-11	ดำเนินการโดย / Done By :	Lib Lobby 2 FL			
มอบหมายโดย / Assigned By :	Date :	ดำเนินการโดย / Done By :	เวลาที่ใช้ / Time taken			
ตรวจสอบโดย / Checked by :	Date :	ตรวจสอบโดย / Checked by :	Date :			
รายละเอียด / DESCRIPTION	Q	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา / Problem Description	รายละเอียดวิธีแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list						
เสียงลูบไล้เบรค / Bearing Noise	***	***	***	/		
เสียงลูบไล้ Blower Bearing Noise	***	***	***	/		
สภาพของสายพาน / Motor Pulley Condition	***	***	***			
สภาพของสายพาน / Motor Pulley Condition	***	***	***			
ฉนวนกันความร้อน / Motor and Blower Basement	***	***	***			
สกรูยึด / Screw	***	***	***			
รูยึดสายพาน / Flexible Duct	***	***	***			
เกจวัดความดัน / Pressure Gauge	***	***	***	N/A		
จาระบี / Greased up Bearing	***	***	***	N/A		
สายพานและสปริง / Rubber and Spring	***	***	***	N/A		
กระแสของมอเตอร์ / Motor Current	***	***	***	N/A		
การตั้งค่าวาล์ว / CONTROL VALVE & 2-WAY VALVE	***	***	***	N/A		
ท่อส่งน้ำ / Piping and Insulator	***	***	***	/		
การตั้งค่าระบบควบคุม / Controller	***	***	***	/		
อุณหภูมิของน้ำเข้า / Water Temperature	***	***	***	N/A		
ระดับน้ำ / PSI / Water Pressure	***	***	***	N/A		
ทำความสะอาด Clean						
เบรค / Motor, Blower and Drain	***	***	***	N/A		
ฟิลเตอร์ / Filter and machine	***	***	***	N/A		
มอเตอร์ / Motor Controller	***	***	***	/		
คอนแทก / Magnetic Contactor	***	***	***	/		
มอเตอร์ระบาย / Drainer	***	***	***	N/A		
ถังเก็บน้ำ / Cooling Coil	***	***	***			
เปลี่ยน / Change or Overhaul						
ซ่อมแซม / Repair						
มอเตอร์ / Motor Bearing	***	***	***			

หมายเหตุ / Remark :
 * กรุณาทำ N/A ถ้าไม่ใช้ / Please Mark N/A if not applicable
 ** กรุณาทำเครื่องหมาย / = ปกติ Normal, X = ไม่ปกติ Abnormal
 *** M = Monthly (เดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)

บันทึกโดย / Recorded by :
 16/5/16

ตรวจสอบโดย / Checked by :
 16/5/16

ยืนยันโดย / Verified by :
 16/5/16

BHB-ENG-FM02.02

Preventive Maintenance Checklist

4166 JIA ET AL.

อาคาร / Building		Banyan Tree Residence Riverside Bangkok			ระบบ / System		Air Conditioning (AHU/SFCU Unit)		
อุปกรณ์ / Equipment :		VRF AC UNIT		ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location :		LB Lobby 2 FL.	
รหัส / P.M. Code :		FCU-F-2-D-12		ดำเนินการโดย / Done By :		ดำเนินการโดย / Done By :		เวลาเริ่ม / Time taken	
โดยนาย/โดย / Assigned By :		Date :		Date :		Date :			
รายละเอียด / DESCRIPTION				Q	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา / Problem Description	รายละเอียดการแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list				***	***	***			
เสียงจากใบพัดเบรค Bearing Noise				***	***	***	/		
เสียงจากใบพัดเบรค Bearing Noise				***	***	***	/		
สภาวะอุณหภูมิใบพัด Motor Pulley Condition				***	***	***			
สภาวะอุณหภูมิใบพัดเบรค Bearing Pulley Condition				***	***	***			
อุณหภูมิของมอเตอร์และใบพัด Motor and Blower Basement				***	***	***			
สภาวะที่ผิดปกติ Sone				***	***	***			
สภาวะความดันของท่อทำความเย็น Flexible Duct				***	***	***			
มาตรความดัน (mmHg) Pressure Gauge				***	***	***	N/A		
จาระบีที่เติมในเบรคและใบพัด Greased-up Bearing				***	***	***	N/A		
สปริงและใบยางของเบรคและใบพัด Rubber and Spring				***	***	***	N/A		
สวิตช์ควบคุมระดับน้ำ L1 L2 L3 Motor Current				***	***	***	N/A		
วาล์วควบคุมของ CONTROL VALVE & 2-WAY VALVE				***	***	***	N/A		
ท่อที่หุ้มฉนวนกันความร้อน Piping and Insulator				***	***	***	/		
การตั้งค่าบนคอนโทรลเลอร์ Controller				***	***	***	/		
อุณหภูมิของน้ำที่เข้าท่อ เข้า / sen Water Temperature				***	***	***	N/A		
แรงดันน้ำที่เข้าท่อ เข้า PSI/เซน PSI Water Pressure				***	***	***	N/A		
ทำความสะอาด Clean				***	***	***			
ใบพัดและใบพัดเบรค Motor, Blower and Drain				***	***	***	N/A		
ฟิลเตอร์ และใบพัดเบรค Filter and machine				***	***	***	N/A		
คอนโทรลเลอร์ Motor Controller				***	***	***	N/A		
คอนโทรลเลอร์แม่เหล็ก Magnetic Contactor				***	***	***			
โถกรองน้ำ Strainer				***	***	***	N/A		
ถังน้ำเย็น Chilling Coil				***	***	***			
เปลี่ยนหรือซ่อมแซม Change or Overhaul									
การติดตั้ง , การแก้ไข และ/หรือการบำรุงรักษา Repair				***					
ชุดใบพัด Motor Bearing									
หมายเหตุ Remark :							ข้อเสนอแนะ Suggestion		
* ทุกรายที่ N/A ไม่ใช้ยาง Please Mark N/A if not applicable									
** ทุกรายที่ปกติธรรมดา / ทั่วไป Normal , X = ไม่ปกติ Abnormal									
*** M = Monthly (เดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ปีครึ่ง), Y = Yearly (ปี)									

BHS-ENG-FM02.02

Preventive Maintenance Checklist

416 *Journal of Management*

Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		ระบบ System		Air Conditioning (AHU/FCU Unit)			
อุปกรณ์ / Equipment : VRF AC UNIT		ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location : ห้อง Fitness 3 FL.			
รหัส / P.M. Code : FCU-F-3-E-01		ดำเนินการโดย / Done By :		ดำเนินการโดย / Done By :			
ลงนามโดย / Assigned By :		Date :		Date :			
เวลา / Time taken :							
รายละเอียด / DESCRIPTION	✓	Q	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา / Problem Description	รายละเอียดการแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list	...	...	...	...
เสียงดังในมอเตอร์ Bearing Noise	...	...	...	...	/
เสียงดังใน Blower Bearing Noise	...	...	...	...	/
การหมุนของเพลาในมอเตอร์ Motor Pulley Condition	...	...	...	...
การหมุนของเพลาใน Blower Pulley Condition	...	...	...	...
น้ำมันหล่อลื่นมอเตอร์และพัดลมใน Motor and Blower Basement	...	...	...	...
สวิตช์ไฟฟ้า Switch	...	...	...	...
ถังเก็บน้ำแบบเคลื่อนย้ายได้ Flexible Duct	...	...	...	...
มาตรความดัน Manifold Pressure Gauge	...	...	...	...	N/A		
จารบีในปั๊มและมอเตอร์ Greased up Bearing	...	...	...	...	N/A		
สายยางและปลั๊กสายของมอเตอร์ใน Rubber and Spring	...	...	...	...	N/A		
กระแสของมอเตอร์ หน่วยลิตร L1.....L2.....L3..... Motor Current	...	...	...	...	N/A		
การทำงานของ CONTROL VALVE & 2-WAY VALVE	...	...	...	...	N/A		
ท่อส่งน้ำประปา และระบบท่อ Piping and Insulator	...	...	...	...	/
การตั้งค่าระบบควบคุมมอเตอร์ Controller	...	...	...	...	/
อุณหภูมิของน้ำเย็นเข้า Unit °C/in °F Water Temperature	...	...	...	...	N/A		
แรงดันน้ำเข้า Unit °C/in °F Water Pressure	...	...	...	...	N/A		
น้ำมันหล่อลื่น Oil	...	...	...	...
มอเตอร์ใน Unit มอเตอร์ Motor, Blower and Drain	...	...	...	...	N/A		
ฟิลเตอร์ และเครื่องกรอง Filter and machine	...	...	...	...	N/A		
ตัวควบคุมมอเตอร์ Motor Controller	...	...	...	...	/
หน้าสัมผัสแม่เหล็ก Magnetic Contactor	...	...	...	...
ไม้กรอง Strainer	...	...	...	...	N/A		
สีเคลือบผิว Coating Coat	...	...	...	...
เปลี่ยนอะไหล่ Change or Overhaul	...	...	...	...
การซ่อมแซม, ตัวกรอง และชิ้นส่วน Repair	...	...	...	...
มอเตอร์ใน Motor Bearing	...	...	...	...
หมายเหตุ Remark :					ข้อเสนอแนะ Suggestion		
* หากค่า N/A ไม่ผิดปกติ Please Mark N/A if not applicable							
* หากค่าผิดปกติ / ≠ ปกติ Normal, X = ไม่ปกติ Abnormal							
*** M = Monthly/เดือน, Q = Quarterly/ไตรมาส, H = Half yearly/ครึ่งปี, Y = Yearly/ปี							

BHB-ENG-FM02.02

Preventive Maintenance Checklist

សប្តាហ៍ / Week No. _____

อาคาร / Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok				ระบบ / System		Air Conditioning (AHU/SFCU Unit)		
อุปกรณ์ / Equipment :		VRF AC UNIT		ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location :		ห้อง Fitness 3 FL		
รหัส / P.M. Code :		FCU F-3-E-02		ดำเนินการโดย / Done By :		ดำเนินการโดย / Done By :		ตรวจรับ / Time taken		
มอบหมายโดย / Assigned By :		Date :		Date :		Date :				
รายละเอียด / DESCRIPTION				M	Q	H	Y	หมายเหตุ / Status	รายละเอียดปัญหา / Problem Description	รายละเอียดวิธีแก้ไข / Solution Description
ตรวจสอบรายการ Check list										
เสียงจากใบพัดเบ어링 Bearing Noise				***	***	***	***	/		
เสียงจากใบพัดเบ어링 Blower Bearing Noise				***	***	***	***	/		
สภาพของสายพานพานมอเตอร์ Motor Pulley Condition				***	***	***	***			
สภาพของสายพานพานมอเตอร์ Blower Pulley Condition				***	***	***	***			
การทำงานของมอเตอร์และพัดลมใบพัด Motor and Blower Basement				***	***	***	***			
สวิตช์ไฟฟ้าเบ어링 Switch				***	***	***	***			
การตรวจสอบสายพานพานมอเตอร์ สายพานพานมอเตอร์ Flexible Duct				***	***	***	***			
การออกแบบสายพานพานมอเตอร์ Pressure Gauge				***	***	***	***	N/A		
การตรวจสอบสายพานพานมอเตอร์ Overload bearing				***	***	***	***	N/A		
การตรวจสอบสายพานพานมอเตอร์ Rubber and Spring				***	***	***	***	N/A		
การตรวจสอบสายพานพานมอเตอร์ L1, L2, L3 Motor Current				***	***	***	***	N/A		
การตรวจสอบสายพานพานพาน CONTROL VALVE & 2-WAY VALVE				***	***	***	***	N/A		
การตรวจสอบสายพานพานพาน Piping and Insulator				***	***	***	***	N/A		
การตรวจสอบสายพานพานพาน Controller				***	***	***	***	/		
การตรวจสอบสายพานพานพาน 1/100 Water Temperature				***	***	***	***	N/A		
การตรวจสอบสายพานพานพาน PSI/PSI Water Pressure				***	***	***	***	N/A		
ตรวจสอบรายการ Check list										
ตรวจสอบสายพานพานพาน Motor, Blower and Drain				***	***	***	***	N/A		
ตรวจสอบสายพานพานพานพาน Filter and machine				***	***	***	***	N/A		
ตรวจสอบสายพานพานพาน Motor Controller				***	***	***	***	/		
ตรวจสอบสายพานพานพานพาน Magnetic Contactor				***	***	***	***			
ตรวจสอบสายพานพานพาน Strainer				***	***	***	***	N/A		
ตรวจสอบสายพานพานพาน Cooling Coil				***	***	***	***			
เปลี่ยนสายพานพานพาน Change or Overhaul										
การตรวจสอบสายพานพานพาน สายพานพานพานพาน Repair				***	***	***	***			
การตรวจสอบสายพานพานพาน Motor Bearing				***	***	***	***			

หมายเหตุ Remark :

- * กรุณาใช้ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล Please Mark N/A if not applicable
- ** กรุณาใช้ Abnormal : = ปกติ Normal , X = ไม่ปกติ Abnormal
- *** = Monthly/ไตรมาส, Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)

ข้อเสนอแนะ Suggestion

BHB-ENG-FM02.02

Preventive Maintenance Checklist

File No. / Week No. _____

อาคาร Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok			ระบบ System		Air Conditioning (AHU/FCU Unit)			
อุปกรณ์ / Equipment :		VRF AC UNIT		ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location : ห้อง Bunk 3 FL.				
รหัส / P.M. Code :		FCU-F-3-E-03		ดำเนินการโดย / Done By :		ดำเนินการโดย / Done By :		เวลาที่ใช้ / Time taken		
ตรวจพบโดย / Assigned By :				Date :		Date :				
รายการเชื้อเพลิง / รายการ Description				M	Q	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา Problem Description	รายละเอียดการแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจสอบ Check list										
เสียงลูบในมอเตอร์ Bearing Noise									✓	
เสียงลูบใบ Blower Bearing noise									✓	
สภาพแรงดันลมพัดลม Motor Pulley Condition									✓	
สภาพแรงดันลมพัดลมใบ Blower Pulley Condition									✓	
ฉนวนหุ้มท่อและแผงควบคุม Motor and Blower Basement									✓	
สกรูยึดตัวเก็บ Screw									✓	
ชุดวัดความกดอากาศแบบยืดหยุ่น Flexible Duct									✓	
เกจวัดความดัน (บีเอ็ม) Pressure Gauge									✓	
จาระบีหล่อลื่นบนแกนคอมเพรสเซอร์ Greased-up Bearing									N/A	
สปริงและเกลียวที่เชื่อมระหว่างมอเตอร์กับใบ Fan motor and Spring									N/A	
กระแสของไฟ / ค่าไฟฟ้า L1.....L2.....L3..... Motor Current									N/A	
การตั้งค่าวาล์ว CONTROL VALVE & 2-WAY VALVE									N/A	
ท่อส่งน้ำหยด และท่อระบายน้ำ Piping and Insulator									N/A	
หน่วยควบคุมอุณหภูมิ Controller									✓	
อุณหภูมิภายในห้อง ภายใน .....°C / °F Water Temperature									N/A	
ความดันน้ำเข้า ถัง ภายใน .....PSI/ บาร์ Water Pressure									N/A	
ทำความสะอาด Clean										
ล้างสารหล่อลื่นในมอเตอร์ Motor, Blower and Drain									N/A	
เปลี่ยนไส้กรองในเครื่อง Filter and machine									N/A	
ล้างแผงควบคุม Motor Controller									✓	
แม่เหล็กติดบนแผงควบคุม Magnetic Contactor									✓	
เปลี่ยนสาย Strainer									N/A	
ล้างสารเคลือบ Coating Coat									✓	
เปลี่ยนอะไหล่ Change or Overhaul										
น้ำมันหล่อลื่น : ตรวจสอบ และเติมน้ำมันถ้าจำเป็น Repaint									✓	
ลูบใบพัดลม Motor bearing									✓	
หมายเหตุ Remark :									ข้อเสนอแนะ Suggestion	
* หมายถึง ไม่สามารถทำได้ Please Mark N/A if not applicable * หมายถึง ค่าผิดปกติ = ปกติ Normal , X = ไม่ปกติ Abnormal M = Monthly เดือน, Q = Quarterly ไตรมาส, H = Half yearly ครึ่งปี, Y = Yearly ปี										

BHR/ENG/EM02/02

Preventive Maintenance Checklist

Date / Week No. _____

อาคาร (Building)		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok			ระบบ (System)		Air Conditioning (AHU/SFCU Unit)			
อุปกรณ์ / Equipment :		VRF AC UNIT		ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location : ห้อง Suite 3 FL.				
รหัส / P.M. Code :		FCU-F-3-E-04		ดำเนินการโดย / Done By :		ดำเนินการโดย / Done By :		เวลาเข้า / Time taken		
ตรวจพบแล้ว / Assigned By :		Date :		Date :						
รายละเอียด / DESCRIPTION				M	Q	H	Y	สภาวะ / Status	รายละเอียดปัญหา / Problem Description	รายละเอียดวิธีแก้ไข / Solution Description
ตรวจสอบพบข้อผิดพลาด Check list										
เสียงดังในเครื่องปรับอากาศ Bearing Noise				***	***	***	***	/		
เสียงดังในตู้กรองน้ำ Motor Pump Condition				***	***	***	***	/		
สภาพตู้กรองน้ำผิดปกติ Motor Pump Condition				***	***	***	***	/		
ฉนวนกันความร้อนตู้กรองน้ำ Motor and Blower Basement				***	***	***	***	/		
สกรูยึดตู้กรองน้ำ Screw				***	***	***	***	/		
ข้อต่อของระบบท่อทำความเย็น ยึดไม่แน่น Flexible Duct				***	***	***	***	/		
เกจวัดความดัน (เกจวัด) Pressure Gauge				***	***	***	***	N/A		
จาระบีในเบ어링ของมอเตอร์และพัดลม Greased-up Bearing				***	***	***	***	N/A		
ลูกยางและปะเก็นที่ตู้กรองน้ำผิดปกติ Rubber and Spring				***	***	***	***	N/A		
กระแสไฟฟ้าของมอเตอร์ผิดปกติ Motor Current				***	***	***	***	N/A		
การตั้งค่าของวาล์ว CONTROL VALVE & 2-WAY VALVE				***	***	***	***	N/A		
ท่อที่เชื่อมต่อถึงกันและรั่วซึม Piping and Insulator				***	***	***	***	N/A		
การตั้งค่าระบบควบคุมอุณหภูมิ Controller				***	***	***	***	/		
อุณหภูมิของน้ำที่ตู้กรองน้ำ น้ำเย็น / น้ำร้อน Water Temperature				***	***	***	***	N/A		
แรงดันน้ำ น้ำเย็น น้ำร้อน PSI/ bar Water Pressure				***	***	***	***	N/A		
ทำความสะอาด Clean										
ตรวจสอบตู้กรองน้ำมอเตอร์ Motor, Blower and Drain				***	***	***	***	N/A		
ตรวจสอบและเปลี่ยนไส้กรองน้ำ Filter and machine				***	***	***	***	N/A		
ตรวจสอบมอเตอร์ควบคุม Motor Controller				***	***	***	***	/		
ตรวจสอบคอนแทกต์แม่เหล็ก Magnetic Contactor				***	***	***	***	/		
น้ำกรองตามราง Strainer				***	***	***	***	N/A		
ล้างและทาสีท่อน้ำ Coating Coil				***	***	***	***			
เปลี่ยนเบ어링ที่สึกหรอ Change or Overhaul										
ล้างตู้กรองน้ำ, เปลี่ยนไส้กรองน้ำตู้กรองน้ำ Repair				***	***	***	***			
ตู้กรองน้ำผิดปกติ Motor Bearing										
หมายเหตุ Remark :									ข้อเสนอแนะ Suggestion	
* กรุณาใช้ N/A ถ้าไม่มีปัญหา Please Mark N/A if not applicable										
** กรุณาใช้ตามเงื่อนไข : / = ปกติ (Normal), X = ไม่ปกติ (Abnormal)										
*** M = Monthly (เดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)										

BHB-ENG-FM02.02

Preventive Maintenance Checklist

4.1e-004 / Week 100

อาคาร / Building	Banyan Tree Residences Riverside Bangkok	ระบบ / System	Air Conditioning (AHUSFCU Unit)			
อุปกรณ์ / Equipment :	VHV AC UNIT	ระยะเวลา / Duration :	สถานที่ / Location : ชั้น 3 Suite 3 FL.			
รหัส / P.M. Code :	FCU-F-3-E-05	ดำเนินการโดย / Done By :	เวลาใช้ / Time taken :			
ตรวจสอบโดย / Assigned By :	Date :	Date :	Date :			
รายละเอียด / DESCRIPTION	M	Q	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา / Problem Description	รายละเอียดวิธีแก้ไข / Solution Description
การตรวจสอบเช็ค Check list	***	***	***			
เสียงลูบลิ้นเบอร์ / Bearing Noise	***	***	***	/		
เสียงลูบลิ้น Blower Bearing Noise	***	***	***			
สภาพการลูบลิ้นเบอร์ Motor Pulley Condition	***	***	***			
สภาพการลูบลิ้นเบอร์ Blower Pulley Condition	***	***	***			
ชนิดท่อควบคุมอุณหภูมิในท่อ Motor and Blower Basement	***	***	***			
สกรูยึดท่อน้ำ Screw	***	***	***			
ชนิดท่อควบคุมอุณหภูมิ (ปรับ) Flexible	***	***	***			
เกจวัดความดัน (ปรับ) Pressure Gauge	***	***	***	N/A		
การดูอุณหภูมิในท่อในท่อ / Connected up Bearing	***	***	***	N/A		
อุณหภูมิในท่อในท่อในท่อ / Rubber and Spring	***	***	***	N/A		
อุณหภูมิในท่อในท่อในท่อ / 12, 13, Motor Current	***	***	***	N/A		
การกำหนดระบบ CONTROL VALVE & 2-WAY VALVE	***	***	***	N/A		
ท่อในท่อในท่อ / Piping and Insulator	***	***	***			
การกำหนดระบบควบคุม / Controller	***	***	***	/		
อุณหภูมิในท่อในท่อ / 18H / 18H	***	***	***	N/A		
อุณหภูมิในท่อในท่อ / PSI/ 18H	***	***	***	N/A		
การกำหนดระบบ / Clean	***	***	***			
อุณหภูมิในท่อ / Motor, Blower and Drain	***	***	***	N/A		
อุณหภูมิในท่อในท่อ / Filter and machine	***	***	***	N/A		
อุณหภูมิในท่อ / Motor Controller	***	***	***	/		
อุณหภูมิในท่อ / Magnetic Contactor	***	***	***			
อุณหภูมิในท่อ / Strainer	***	***	***	N/A		
อุณหภูมิในท่อ / Cooling Coil	***	***	***			
เปลี่ยนท่อ / Change or Overhaul						
อุณหภูมิในท่อ / Repair						
อุณหภูมิในท่อ / Motor Bearing	***					

หมายเหตุ / Remark :

* ระบุใน N/A ถ้าไม่พบปัญหา Please Mark N/A if not applicable

* ระบุค่าที่ผิดปกติ เช่น N/A = Normal, X = ไม่ปกติ Abnormal

*** M = Monthly/เดือน, Q = Quarterly/ไตรมาส, H = Half yearly/ครึ่งปี, Y = Yearly/ปี

ข้อเสนอแนะ / Suggestion

BHB-ENG-FM02 02

Preventive Maintenance Checklist

ឈ្មោះ / Week No.

[illegible]

BHR-ENG-FM02.02

Preventive Maintenance Checklist

Date / Week No. _____

Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		ระบบ System		Air Conditioning (Split Type)		
อุปกรณ์ / Equipment :		ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location :		
รหัส / P.M. Code :		ดำเนินการโดย / Done By :		วันที่เข้า / Time taken :		
มอบหมายให้ / Assigned By :		Date :		Date :		
รายละเอียด / DESCRIPTION	Q	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา / Problem Description	รายละเอียดวิธีแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจสอบ Check list						
เสียงอุปกรณ์บนพัดลมคอนเดนเซอร์ Condensor Bearing Noise	***	***	***	/		
เสียงอุปกรณ์ Blower Bearing Noise	***	***	***	/		
สภาพของตู้คอนเดนเซอร์ Motor Pulley Condition	***	***	***			
สภาพของลูกลื่นในตู้ Blower Pulley Condition	***	***	***			
อุณหภูมิฐานของมอเตอร์และลิ้นชัก Motor and Blower Basement	***	***	***			
สกรูยึดลิ้นชัก Screw	***	***	***			
ลิ้นชักแบบพับขยายได้ Flexible Duct	***	***	***			
เกจวัดความดัน Pressure Gauge	***	***	***			
จาระบีอุปกรณ์บนลิ้นชัก Greased up Bearing	***	***	***	N/A		
ลูกยางและลูกลื่นบนพัดลมคอนเดนเซอร์ Rubber and Spring	***	***	***	N/A		
อุณหภูมิของลม Cold 1.1 1.2 1.3 Motor Current	***	***	***	N/A		
อุณหภูมิของลมของลม Hot 1.1 1.2 1.3 Comp. Current	***	***	***	N/A		
แรงดันน้ำเข้าจากสายน้ำเข้า Hot PSI / bar PSI	***	***	***	/		
เสียงที่ผิดปกติจากท่อ Piping and Insulator	***	***	***	/		
ทำความสะอาด Clean	***	***	***	N/A		
ทำความสะอาดคอยล์และแผงคอยล์ Condensor Coil and Fan	***	***	***	N/A		
ฟิลเตอร์ และลิ้นชักบนเครื่อง Filter and machine	***	***	***	N/A		
มอเตอร์คอนเดนเซอร์ Motor Controller	***	***	***	/		
รีเลย์คอนเดนเซอร์ Magnetic Contactor	***	***	***			
ถังเก็บน้ำทิ้ง Drain Pan	***	***	***	N/A		
ถังน้ำหล่อเย็น Chilling Coil	***	***	***			
เปลี่ยนเบรคเกอร์ Change or Overhaul						
ทาสีบนเครื่อง Paint งาน และลิ้นชักบนเครื่อง Repair	***	***	***			
อุณหภูมิของลมของลม Condensor Motor Bearing	***	***	***			
ลูกลื่นในตู้ Blower Bearing	***	***	***			

หมายเหตุ Remark :

* ระบุค่า N/A ถ้าไม่มีข้อมูล Please Mark N/A if not applicable

** ระบุค่าผิดปกติ Abnormal / = ปกติ Normal, X = ไม่ปกติ Abnormal

*** M = Monthly, Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)

ข้อเสนอแนะ Suggestion

8HB-ENG-FM02.04

Preventive Maintenance Checklist

Date / Week No. _____

Banray Tree Residences Riverside Bangkok		TRTU / System		Air Conditioning (Split Type)				
อุปกรณ์ / Equipment : FCU		ระยะเวลา / Duration : 1 ชั่วโมง		สถานที่ / Location : ห้อง 405 Room 4 FL				
รหัส / P.M. Code : FCU-F-301		ดำเนินการโดย / Done By : [Signature]		เวลาที่ใช้ / Time taken : 1 ชั่วโมง				
ตรวจหน้าชื่อ / Assigned By : [Signature]		Date : 11/05/2023		Date : 11/05/2023				
รายละเอียด / DESCRIPTION		SI	Q	H	Y	หมายเหตุ / Status	รายละเอียดปัญหา Problem Description	รายละเอียดวิธีแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list								
เช็คอุปกรณ์เบ어링ของมอเตอร์ Condensor Bearing Noise		***	***	***	***	/		
เช็คอุปกรณ์มอเตอร์ Motor Pulley Condition		***	***	***	***			
เช็คสายพานของมอเตอร์ Motor Pulley Condition		***	***	***	***			
เช็คมอเตอร์ของเบ어링มอเตอร์ Motor and Bower Basement		***	***	***	***			
สกรูตัวล็อคตัว Screw		***	***	***	***			
เช็คท่อระบายของบ่อพักน้ำ (ถ้ามี) Flexible Duct		***	***	***	***			
เกจวัดความดัน (ถ้ามี) Pressure Gauge		***	***	***	***	N/A		
จาระบีที่ปั๊มเบ어링และมอเตอร์ Greased up Bearing		***	***	***	***			
ดูสายและที่ปั๊มเบ어링และมอเตอร์ Rubber and Spring		***	***	***	***			
วัดกระแสเบ어링 สายวัด L1, L2, L3 Motor Current		***	***	***	***			
วัดกระแสเบ어링สายวัด L1, L2, L3 Comp. Current		***	***	***	***			
แนบค่าเข้าจากหน้าเข้าของเข้า PSI / amp. PSI		***	***	***	***			
ท่อที่ต่อจากท่อและท่อประปา Piping and Insulator		***	***	***	***			
ทำความสะอาด Coil Clean		***	***	***	***			
เช็คสายเบ어링และเบ어링คอมเพรสเซอร์ Condensor Coil and Fan		***	***	***	***	N/A		
เช็คสายเบ어링และเบ어링คอมเพรสเซอร์ Filter and machine		***	***	***	***	N/A		
เช็คมอเตอร์เบ어링 Motor Controller		***	***	***	***	/		
เช็คขั้วเบ어링ของเบ어링คอมเพรสเซอร์ Magnetic Contactor		***	***	***	***			
เช็คท่อน้ำทิ้ง Drain Pipe		***	***	***	***	N/A		
เช็คท่อระบายน้ำ Cooling Coil		***	***	***	***			
เปลี่ยนเบ어링 Change or Overhaul								
หาเบ어링, สกรูตัวล็อค และใบพัดที่จำเป็น Replace		***						
ดูใบเบ어링คอมเพรสเซอร์ Condensor Motor Bearing		***						
ดูใบพัดมอเตอร์ Bower Bearing		***						
หมายเหตุ Remark : <ul style="list-style-type: none"> * หากพบ N/A ถ้าไม่พบ Please Mark N/A if not applicable ** หากพบค่าเบี่ยงเบน / - ปกติ Normal, X = ไม่ปกติ Abnormal *** M = Monthly (เดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี) 								
ข้อสังเกต/คำแนะนำ Suggestion								

BHB-ENG-FM02.04

Preventive Maintenance Checklist

สัปดาห์ที่ / Week No.

[illegible]

BHB-ENG-FM02.04

Preventive Maintenance Checklist

file # / week no. _____

หน้า 11 Building		ระบบปรับอากาศ		HVAC System		Air Conditioning (Split Type)	
จุดตรวจ / Equipment : FCU		ระยะเวลา / Duration : 30 นาที		สถานที่ / Location : MATV Room 48 FL			
จุดเข้า / P.M. Code : FCU-P-46-01		ดำเนินการโดย / Done By :		ดำเนินการโดย / Done By :		เวลาที่ใช้ / Time taken :	
ตรวจโดย / Assigned By :		Date :		Date :			
รายการตรวจ / DESCRIPTION	M	Q	H	Y	หมายเหตุ / Status	รายละเอียดปัญหา / Problem Description	รายละเอียดการแก้ไข / Solution Description
ตรวจการสั่นไหว Check list							
เสียงจากใบพัดคอมเพรสเซอร์ Condensor Bearing Noise	***	***	***	***	/		
เสียงจากใบ Blower Bearing Noise	***	***	***	***			
เสียงจากชุดคอมเพรสเซอร์ Motor Pulley Condition	***	***	***	***			
เสียงจากชุดคอมเพรสเซอร์ Blower Pulley Condition	***	***	***	***			
วัดอุณหภูมิของคอมเพรสเซอร์ Motor and Blower Basement	***	***	***	***			
สกรูที่ตัวเครื่อง Screw	***	***	***	***			
ชิ้นที่ถอดออกของคอมเพรสเซอร์ (ถ้ามี) Flexible Duct	***	***	***	***			
เกจวัดความดัน (ถ้ามี) Pressure Gauge	***	***	***	***	N/A		
จารบีที่ปั๊มใบพัดคอมเพรสเซอร์ Greased-up Bearing	***	***	***	***			
ลูกยางและสปริงที่ฐานคอมเพรสเซอร์ Rubber and Spring	***	***	***	***			
วัดกระแสคอมเพรสเซอร์ ค่าที่วัดได้ 1..... 2..... 3..... Motor Current	***	***	***	***			
วัดกระแสคอมเพรสเซอร์ 1..... 2..... 3..... Comp. Current	***	***	***	***			
แรงดันที่เข้าสายอากาศ Refrigerant PSI / mm Hg	***	***	***	***			
การรั่วซึมที่จารบี และวาล์วที่สลับ Piping and Isolator	***	***	***	***	/		
	***	***	***	***			
ทำความสะอาด Coil							
แผงคอมเพรสเซอร์และแผงคอยล์ Condensor Coil and Fan	***	***	***	***	N/A		
ฟิลเตอร์ และแป้นเปิดเครื่อง Filter and machine	***	***	***	***	N/A		
ตัวควบคุมคอมเพรสเซอร์ Motor Controller	***	***	***	***	/		
คอนแทกเตอร์ของคอมเพรสเซอร์ Magneto Contactor	***	***	***	***			
ท่อระบายน้ำ Drain Pipe	***	***	***	***	N/A		
ปลั๊กของท่อระบายน้ำ Cooling Coil	***	***	***	***			
เปลี่ยนสายพาน Change or Overhaul							
หาชิ้นอะไหล่, ตัวเครื่อง และเปลี่ยนตัวใหม่ Replace	***	***	***	***			
ดูใบพัดคอมเพรสเซอร์ Condensor Motor Bearing	***	***	***	***			
ดูใบพัดคอมเพรสเซอร์ Blower Bearing	***	***	***	***			

หมายเหตุ Remark :

- *** หมายถึง N/A ถ้าไม่มีข้อมูล Please Mark N/A if not applicable
- / หมายถึง ค่าอยู่ในเกณฑ์ Normal, X = หมายความว่า Abnormal
- *** M = Monthly, Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ปีครึ่ง), Y = Yearly (ปี)

ข้อเสนอแนะ Suggestion

BHB-ENG-FM02.04

Preventive Maintenance Checklist

දින/වික / Week No. _____

บ้าน 70 Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		ระบบปรับอากาศ System		Air Conditioning (Split Type)		
อุปกรณ์ / Equipment :		FCU	ระยะเวลา / Duration :			สถานที่ / Location : MATV Room 46 FL		
รหัส / P.M. Code :		FCU-F-46-02	ดำเนินการโดย / Done By :			เวลาที่ใช้ / Time taken :		
มอบหมายให้ / Assigned By :		Date :	Date :			Date :		
รายละเอียด / DESCRIPTION			G	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา Problem Description	รายละเอียดวินิจฉัย / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list								
เสียงรบกวนเบ어링ที่คอมเพรสเซอร์ Condenser Bearing Noise			***	***	***	/		
เสียงพัดลม Blower Bearing Noise			***	***	***			
สภาพสายพานที่มอเตอร์ Motor Pulley Condition			***	***	***			
สภาพการหล่อลื่นที่มอเตอร์ Blower Pulley Condition			***	***	***			
ไขมันที่ฐานขุมสายพานที่ด้านล่างของมอเตอร์ Motor and BLOWER Basement			***	***	***			
สกรูยึดตัวเครื่อง Screw			***	***	***			
ท่อร้อยสายไฟภายนอกอาคารที่ยังไม่ Flexible Duct			***	***	***			
มาตรความดัน (เกจ) Pressure Gauge			***	***	***	N/A		
จาระบีที่ปลั๊กบนมอเตอร์และใบพัด Greased up Bearing			***	***	***			
ลูกยางและสปริงที่ฐานขุมสายพานที่มอเตอร์ Rubber and Spring			***	***	***			
อุณหภูมิของมอเตอร์ ค่ายัดไฟฟ้า L1.....L2.....L3..... Motor Current			***	***	***			
อุณหภูมิของมอเตอร์ของสาย L1.....L2.....L3..... Comp. Current			***	***	***			
แรงดันไฟฟ้าเข้ามายังตู้คอนโทรล PS / fan.....PS			***	***	***			
สายท่อที่ใส่สาร และฉนวนที่หุ้ม Piping and Insulator			***	***	***	/		
			***	***	***			
ผ้าห่อสายพาน Clean								
แลกเปลี่ยนน้ำมันและกรองน้ำที่คอยล์ Condensor Coil and Fan			***	***	***	N/A		
ฟิลเตอร์ และปั๊มชนิดอัตโนมัติ Filter and machine			***	***	***	N/A		
ผู้ควบคุมมอเตอร์ Motor Controller			***	***	***	/		
รีเลย์แม่เหล็กของคอนแทกเกอร์ Magnetic Contactor			***	***	***			
ท่อระบายน้ำ Drain Pipe			***	***	***	N/A		
ผ้าห่อแผงที่หน้าหน่วย Coiling Coil			***	***	***			
เปลี่ยนฟิวส์ Change or Overhaul								
ล้างคอนโทรล ตัวเครื่อง และในตู้ไฟฟ้า Repair			***	***	***			
ดูน้ำมันเบ어링ที่คอมเพรสเซอร์ Condensor Motor Bearing			***	***	***			
ดูน้ำมันที่มอเตอร์ Blower Bearing			***	***	***			
หมายเหตุ Remark :			ข้อเสนอแนะ Suggestion					
* กรุณาใช้ N/A ถ้าไม่มีข้อสงสัย Please Mark N/A if not applicable								
* กรุณาทำบันทึกหมายเหตุ : * ปกติ Normal , X = ไม่ปกติ Abnormal								
*** M = Monthly เดือนละครั้ง, Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly ครึ่งปีละครั้ง, Y = Yearly (ปี)								

BHB-ENG-FM02.04

Date / Week No. _____

KJVH Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		EQU System		Air Conditioning (Split Type)		
อุปกรณ์ / Equipment : FCU		ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location : MATV Room 48 FL				
รหัส / P.M. Code : FCU-F-46-03		ดำเนินการโดย / Done By :		ดำเนินการโดย / Done By :		เวลาที่ใช้ / Time taken		
มอบหมายให้ / Assigned By :		Date :		Date :				
รายละเอียด / DESCRIPTION		G	Q	H	Y	หมายเหตุ / Status	รายละเอียดปัญหา Problem Description	รายละเอียดวิธีแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list								
เมื่อหมุนใบพัดที่คอมเพรสเซอร์ Condensor Bearing Noise		***	***	***		/		
เมื่อหมุนใบ Blower Bearing Noise		***	***	***				
สภาพของพูลเลย์มอเตอร์ Motor Pulley Condition		***	***	***				
สภาพของพูลเลย์สโว์เบลล์ Stower Pulley Condition		***	***	***				
ฉนวนกันความร้อนบนชั้นใต้ดิน Motor and Blower Basement		***	***	***				
สกรูยึดคานเหล็ก Screw		***	***	***				
จุดเชื่อมต่อระบบท่อสารทำความเย็น Flexible Duct		***	***	***				
เกจวัดความดัน (ถ้ามี) Pressure Gauge		***	***	***		N/A		
จาระบีปั๊มขึ้นกับและในสโว์เบลล์ Greased up Bearing		***	***	***				
ลูกยางและสปริงในระบบขับเคลื่อนสโว์เบลล์ Rubber and Spring		***	***	***				
วัดกระแสไฟฟ้า ค่าเฉลี่ย L1.....L2.....L3..... Motor Current		***	***	***				
วัดแรงดันลมคอมเพรสเซอร์ L1.....L2.....L3..... Comp. Current		***	***	***				
แปลนปิดเข้าอากาศจากภายนอกเข้า PSI / eqn. PSI		***	***	***				
ท่อหรือสายนำและฉนวนหุ้มท่อ Piping and Insulator		***	***	***		/		
กำหนดการทำความสะอาด Clean								
แบมเปอร์บนแผงคอยล์และบนท่อระบายน้ำ Condensor Coil and Fan		***	***	***		N/A		
ฟิลเตอร์ และเครื่องปรับอากาศ Filter and machine		***	***	***		N/A		
ตัวควบคุมมอเตอร์ Motor Controller		***	***	***		/		
หน้าจอบริหารระบบและแผงวงจร Magnetic Contactor		***	***	***				
ท่อน้ำทิ้งน้ำฝน Drain Pipe		***	***	***		N/A		
ถังเก็บน้ำสำหรับทำความเย็น Cooling Coil		***	***	***				
เปลี่ยนถ่ายน้ำมัน Change or Overhaul								
ฆ่าเชื้อแบคทีเรีย , สัตว์ต่าง และไวรัสในห้องทำปฏิกิริยา Repair		***	***	***				
ดูน้ำมันหล่อลื่นที่คอมเพรสเซอร์ Condensor Motor Bearing		***	***	***				
ดูน้ำมันสโว์เบลล์ Blower Bearing		***	***	***				
หมายเหตุ Remark :								
* หมายถึง N/A ถ้าไม่มีข้อมูล Please Mark N/A if not applicable ** หมายถึง ค่าผิดปกติ / > ปกติ Normal , X = ไม่ปกติ Abnormal *** M = Monthly(รายเดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)								
ข้อเสนอแนะ Recommendation Suggestion								

BHB-ENG-FM02.04



Preventive Maintenance Checklist

สัปดาห์ที่ / Week No.

[illegible]

BHB-ENG-FM02.04



Preventive Maintenance Checklist

สัปดาห์ที่ / Week No. _____

JAFM Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		SISU System		Air Conditioning (Split Type)		
อุปกรณ์ / Equipment : FCU		ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location : LR Machine Room 1 (48 FL.)				
รหัส / P.M. Code : FCU-F-48-05		ดำเนินการโดย / Done By :		ดำเนินการโดย / Done By :		เวลาที่ใช้ / Time taken		
มอบหมายให้ / Assigned By :		Date :		Date :				
รายละเอียด / DESCRIPTION		SR	Q	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา Problem Description	รายละเอียดวิธีแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list								
เมื่ออุปกรณ์มอเตอร์พัดลมเบรคพัดลม Condensor Bearing Noise		***	***	***	***	✓		
เมื่ออุปกรณ์ Blower Bearing Noise		***	***	***	***			
สภาพสายพานมอเตอร์ Motor Pulley Condition		***	***	***	***			
สภาพสายพานใบพัด Blower Pulley Condition		***	***	***	***			
อุณหภูมิฐานของมอเตอร์ใบพัด Motor and Blower Base/ramt		***	***	***	***			
สกรูตัวล็อคตัว Screw		***	***	***	***			
ระดับของเหลวของสายพาน (ถ้ามี) Flexible Duct		***	***	***	***			
ความดันภายใน (ถ้ามี) Pressure Gauge		***	***	***	***	N/A		
จาระบีที่เติมบนสายพานใบพัด Greased-up Bearing		***	***	***	***			
สายพานและสปริงที่ฐานของพัดลมตัวล็อค Rubber and Spring		***	***	***	***			
วัดกระแสของมอเตอร์ ค่าเฉลี่ย (L1.....L2.....L3..... Motor Current		***	***	***	***			
วัดกระแสของมอเตอร์ตัวล็อค L1.....L2.....L3..... Comp. Current		***	***	***	***			
หมายเหตุ ถ้าค่าอ่านค่ามากกว่าค่าปกติ.....PSI / een.....PSI		***	***	***	***			
ท่อหรือท่อทำน้ำ และท่อทำน้ำแข็ง Piping and Insulator		***	***	***	***	✓		
		***	***	***	***			
ทำความสะอาด Clean								
ทำความสะอาดบนและนอกของพัดลม Condensor Coil and Fan		***	***	***	***	N/A		
ฟิลเตอร์และใบพัดของพัดลม Filter and machine		***	***	***	***	N/A		
อุปกรณ์ควบคุมมอเตอร์ Motor Controller		***	***	***	***	✓		
อุปกรณ์ควบคุมของมอเตอร์ตัวล็อค Magnetic Contactor		***	***	***	***			
ท่อระบายน้ำ Drain Pipe		***	***	***	***	N/A		
ถังเก็บน้ำทำความเย็น Cooling Coil		***	***	***	***			
		***	***	***	***			
เปลี่ยนหรือซ่อม Change or Overhaul								
หาซื้ออะไหล่, ตัวอะไหล่ และใบพัดตัวทำน้ำ Repeat		***	***	***	***			
ดูใบพัดของพัดลมและมอเตอร์ Condensor Motor Bearing		***	***	***	***			
ดูใบพัดของ Blower Bearing		***	***	***	***			
		***	***	***	***			
หมายเหตุ Remark :								ข้อเสนอแนะ Suggestion
* ระบุค่า N/A ถ้าไม่มีข้อมูล Please Mark N/A if not applicable								
* ระบุค่าตัวอักษรตามค่า / = ปกติ Normal , X = ไม่ปกติ Abnormal								
*** M = Monthly/ปีละครั้ง, Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)								

BHB-ENG-FM02.04



Preventive Maintenance Checklist

သို့သော်လည်း / Week No. _____

[illegible]

BHB-ENG-FM02.04



Preventive Maintenance Checklist

file:/// / week no. _____

Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		TEVU System		Air Conditioning (Split Type)				
อุปกรณ์ / Equipment : FCU		ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location : L/B Machine Room 2 (4F FL.)				
รหัส / P.M. Code : FCU-F-46-07		ดำเนินการโดย / Done By :		เจ้าหน้าที่ / Time taken				
มอบหมายให้ / Assigned By :		Date :		Date :				
รายละเอียด / DESCRIPTION		M	D	H	Y	หมายเหตุ / Status	รายละเอียดปัญหา Problem Description	รายละเอียดวิธีแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list								
มีเสียงดังขณะเครื่องคอมเพรสเซอร์ Condensor Bearing Noise		***	***	***	***	/		
มีเสียงดัง Motor Bearing Noise		***	***	***	***			
สภาพแรงดันที่คอมเพรสเซอร์ Motor Pulley Condition		***	***	***	***			
สภาพแรงดันที่ใบพัด Blower Pulley Condition		***	***	***	***			
วัดอุณหภูมิของคอมเพรสเซอร์ Motor and Blower Statement		***	***	***	***			
สกปรกที่ผิวเหล็ก Screw		***	***	***	***			
ท่อเชื่อมขาดรอยแตกหรือหัก (ถ้ามี) Flexible Duct		***	***	***	***			
มาตรความดัน (ถ้ามี) Pressure Gauge		***	***	***	***	N/A		
จาระบีที่ข้อต่อสายกับตัวมอเตอร์ Greased up Bearing		***	***	***	***			
ลูกยางและสปริงในฐานสายกับตัวมอเตอร์ Rubber and Spring		***	***	***	***			
วัดกระแสคอมเพรสเซอร์ L1 L2 L3 Motor Current		***	***	***	***			
วัดกระแสคอมเพรสเซอร์ L1 L2 L3 Comp. Current		***	***	***	***			
ตรวจสอบน้ำยาฟลักซ์เข้า-ออก เท่า PSI / ถัง PSI		***	***	***	***			
ท่อหุ้มฉนวนท่อเดินอากาศ Piping and Insulator		***	***	***	***	/		
ทำการทำความสะอาด Clean		***	***	***	***			
ถอดคอมคอยล์และล้างคอมคอยล์ Filter Condensor Coil and Fan		***	***	***	***	N/A		
ฟิลเตอร์ และน้ำมันเครื่อง Filter and machine		***	***	***	***	N/A		
ตัวควบคุมมอเตอร์ Motor Controller		***	***	***	***	/		
ขั้วไฟฟ้าและคอนแทคแม่เหล็ก Magnetic Contactor		***	***	***	***			
ท่อน้ำระบายน้ำ Drain Pipe		***	***	***	***	N/A		
ถังเก็บน้ำเย็น Cooling Coil		***	***	***	***			
เปลี่ยนอะไหล่ Change or Overhaul		***	***	***	***			
พาสซีลคอม , ตัวรีเลย์ และไมโครสวิตช์ Relay		***	***	***	***			
อุปกรณ์คอมคอยล์และคอมคอยล์ Condensor Motor Bearing		***	***	***	***			
ลู่วางใบพัด Motor Bearing		***	***	***	***			
หมายเหตุ Remark :								
* หมายถึง N/A ถ้าไม่ใช้ข้อมูล Please Mark N/A if not applicable ** หมายถึง ปกติ Normal , X = ไม่ปกติ Abnormal M = Monthly (เดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี) *** =								
ข้อเสนอแนะ Suggestion								

BHB-ENG-FM02.04

Preventive Maintenance Checklist

Date / Week No. _____

Bangkok Tree Residences Riverside Bangkok				S&W System		Air Conditioning (Split Type)	
อุปกรณ์ / Equipment :		FCU		ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location :	
วันที่ / P.M. Code :		FCU F-46-08		ดำเนินการโดย / Done By :		UR Machine Room 2 (4B FL.)	
มอบหมายให้ / Assigned By :		Date :		Date :		เวลาที่ใช้ / Time taken :	
รายละเอียด / DESCRIPTION				Q	H	Y	หมายเหตุ / Status
รายละเอียด / DESCRIPTION						รายละเอียดปัญหา / Problem Description	รายละเอียดวิธีแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list							
เสียงจากเบ어링คอมเพรสเซอร์ Condenser Bearing Noise				***	***	***	✓
เสียงจากมอเตอร์เบ어링 Motor Bearing Noise				***	***	***	
สภาพของสายพานมอเตอร์ Motor Pulley Condition				***	***	***	
สภาพของสายพานใบพัด Motor Pulley Condition				***	***	***	
น้ำมันหล่อลื่นคอมเพรสเซอร์ Motor and Blower Basement				***	***	***	
สกรูยึดตัวถัง Screw				***	***	***	
ชิ้นปะตอกสายท่อระบายน้ำ (เข้า) Flexible Duct				***	***	***	
เกจวัดความดัน (เข้า) Pressure Gauge				***	***	***	N/A
จารบีที่ผิวของสายพานใบพัด Greased up Bearing				***	***	***	
ลูกยางและสปริงที่ฐานของสายพานใบพัด Rubber and Spring				***	***	***	
วัดกระแสคอมเพรสเซอร์ L1.....L2.....L3..... Motor Current				***	***	***	
วัดกระแสคอมเพรสเซอร์ L1.....L2.....L3..... Comp. Current				***	***	***	
อ่านค่ามิเตอร์น้ำตามงานจ่ายน้ำ..... PSI / gpm..... PSI				***	***	***	
ตรวจสอบท่อต่างๆ และวางท่อให้เรียบร้อย Piping and Insulator				***	***	***	✓
				***	***	***	
ล้างทำความสะอาด Coil				***	***	***	
แลกเปลี่ยนน้ำยาแอร์และตรวจเช็คฟิลเลอร์ Condensor Coil and Fan				***	***	***	N/A
ฟิลเตอร์ และแปรงเบรชในเครื่อง Filter and machine				***	***	***	N/A
ตัวควบคุมมอเตอร์ Motor Controller				***	***	***	✓
ขั้วบนของมอเตอร์และคอนแทกเกอร์ Magnetic Contactor				***	***	***	
ท่อระบายน้ำ Drain Pipe				***	***	***	N/A
ล้างคอยล์ทำความเย็น Cooling Coil				***	***	***	
				***	***	***	
เปลี่ยนฟิวส์ Change or Overhaul							
ซ่อมแซมมอเตอร์, ตัวถัง และใบพัดที่ชำรุด Repair				***			
ดูใบแจ้งซ่อมที่ฟิลเลอร์คอมเพรสเซอร์ Condensor Motor Bearing							
ดูใบแจ้งซ่อม Motor Bearing				***			
หมายเหตุ Remark : <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> <div> * ทุกราย N/A ถ้าไม่มีเหตุ Please Mark N/A if not applicable * ทุกรายตามชื่อรายการ / = ปกติ Normal , X = ไม่ปกติ Abnormal *** M = Monthly(เดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ปีครึ่ง), Y = Yearly (ปี) </div> <div> ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ Suggestion </div> </div>							

BHB-ENG-FM02.04

Preventive Maintenance Checklist

JGIM • Volume 16, November 2001

Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		ระบบ / System		Air Conditioning (Split Type)				
อุปกรณ์ / Equipment : FCU		ระยะเวลา / Duration : 30 นาที		สถานที่ / Location : LR Machine Room 3 (46 FL.)				
รุ่น / P.M. Code : FCU-F-450		ดำเนินการโดย / Done By :		ดำเนินการโดย / Done By :				
ผู้รับงาน / Assigned By :		Date :		Date :				
รายละเอียด / DESCRIPTION		NO	Q	H	Y	หมายเหตุ / Status	รายละเอียดปัญหา / Problem Description	รายละเอียดการแก้ไข / Solution Description
ผลการตรวจเช็ค		OK						
มีเสียงรบกวนที่คอมเพรสเซอร์ Condensor Bearing Noise		OK				✓		
มีเสียงลูบที่ Blower Bearing Noise		OK						
สภาพสายพานมอเตอร์ Motor Pulley Condition		OK						
สภาพสายพานใบพัด Blower Pulley Condition		OK						
อุณหภูมิฐานคอมเพรสเซอร์ Condensor Base Unit Temperature		OK						
อุณหภูมิใบพัด Fan Temperature		OK						
ท่อเชื่อมรอยร้าวที่สายพาน (ถ้ามี) Flexible Duct		OK						
เกจวัดความดัน (ถ้ามี) Pressure Gauge		OK				N/A		
จาระบีที่ปั๊มคอมเพรสเซอร์ Greased-up Bearing		OK						
สายพานและสปริงที่ฐานคอมเพรสเซอร์ Rubber and Spring		OK						
วัดกระแสคอมเพรสเซอร์ ค่า L1, L2, L3 Motor Current		OK						
วัดกระแสคอมเพรสเซอร์ ค่า L1, L2, L3 Comp. Current		OK						
แผ่นกั้นน้ำที่สายพานสายพาน PS / eqn. PS		OK						
ท่อที่เชื่อมรอยร้าวและท่อที่รั่ว Piping and Insulator		OK				✓		
ถังน้ำรวมสายพาน Clean		OK						
แผ่นคอมเพรสเซอร์และสายพานที่คอมเพรสเซอร์ Condensor Coil and Fan		OK				N/A		
ฟิลเตอร์และปั๊มที่คอมเพรสเซอร์ Filter and machine		OK				N/A		
มอเตอร์คอมเพรสเซอร์ Motor Controller		OK				✓		
จอยินเตอร์เฟซคอมเพรสเซอร์ Magnetic Contactor		OK						
ท่อระบายน้ำ Drain Pipe		OK						
ถังน้ำเชื่อมที่คอมเพรสเซอร์ Cooling Coil		OK				N/A		
เปลี่ยนคอมเพรสเซอร์ Change or Overhaul								
ซ่อมคอมเพรสเซอร์, สายพาน และใบพัดที่คอมเพรสเซอร์ Repair								
อุณหภูมิของคอมเพรสเซอร์ Condensor Motor Bearing								
อุณหภูมิใบพัด Blower Bearing								
หมายเหตุ Remark :							ข้อเสนอแนะ Suggestion	
* ทุกราย N/A ถ้าเป็นปกติ Please Mark N/A if not applicable								
* ทุกรายถ้าเป็นผิดปกติ / ไม่ปกติ Normal, X = ไม่ปกติ Abnormal								
M = Monthly (เดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)								

BHB-ENG-FM02.04

Preventive Maintenance Checklist

454 / 454

Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		VEMU System		Air Conditioning (Split Type)				
อุปกรณ์ / Equipment :		FCU		สถานที่ / Location :				
รุ่น / P.M. Code :		FCU-F-40-L		JR Machine Room 3 (40 FL.)				
ตรวจพบโดย / Assigned By :	Date :	ดำเนินการโดย / Done By :	Date :	เวลาที่ใช้ / Time taken :				
รายการเชื้อเพลิง / DESCRIPTION		S	O	H	Y	หมายเหตุ / Status	รายละเอียดปัญหา Problem Description	รายละเอียดวิธีแก้ไข / Solution Description
ตรวจสอบการสั่น Check Rtr		***	***	***	***	N/A		
เสียงลู่วางใบพัดมอเตอร์เบ어링 Condensor Bearing Noise		***	***	***	***			
เสียงลู่วางใบพัดมอเตอร์ Motor Pulley Noise		***	***	***	***			
สภาพสายพานขับเคลื่อน Belt Drive Pulley Condition		***	***	***	***			
ลักษณะการทำงานของมอเตอร์และใบพัด Motor and Blower Assembly		***	***	***	***			
สกรูยึดตัวเครื่อง Screw		***	***	***	***			
ท่อเชื่อมจากโรงงานที่ถอดออกได้ Flexible Duct		***	***	***	***			
เกจวัดความดัน Pressure Gauge		***	***	***	***	N/A		
จารบีที่ปั๊มเพื่อหล่อลื่นและปิดผนึก Overhead Sealant		***	***	***	***			
ลูกยางและสปริงที่ฐานของคอมเพรสเซอร์ Rubber and Spring		***	***	***	***			
รีเลย์เทอร์โมสตัท สำหรับ L1.....L2.....L3..... Motor Current		***	***	***	***			
รีเลย์เทอร์โมสตัทสำหรับ L1.....L2.....L3..... Comp. Current		***	***	***	***			
แผ่นกันน้ำจากภายนอกเข้าอาคาร Drain Pipe		***	***	***	***			
ท่อเชื่อมต่อสายประปาและท่อน้ำเสีย Plumbing and Insulator		***	***	***	***			
		***	***	***	***			
ทำความสะอาด Clean		***	***	***	***			
แลกเปลี่ยนขดลวดและกรองคอยล์ Condensor Coil and Fan		***	***	***	***	N/A		
ฟิลเตอร์ และน้ำมันเครื่อง Filter and machine oil		***	***	***	***	N/A		
คอนโทรลเลอร์ Motor Controller		***	***	***	***			
คอนแทกเตอร์แม่เหล็ก Magnet Contactor		***	***	***	***			
ท่อน้ำทิ้ง Drain Pipe		***	***	***	***	N/A		
ถังเก็บน้ำทำความเย็น Cooling Coil		***	***	***	***			
		***	***	***	***			
เปลี่ยนฟิวส์ Change or Overhaul		***	***	***	***			
ซ่อมแซม... ส่วนที่ชำรุดและไม่สามารถใช้งานได้ Repair		***	***	***	***			
ปฏิบัติงานเพื่อทดสอบคอมเพรสเซอร์ Condensor Motor Bearing		***	***	***	***			
ปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบใบพัด Blower Bearing		***	***	***	***			

หมายเหตุ Remark :
 * หากเป็น N/A เป็นปกติ Please Mark N/A if not applicable
 ** หากผิดปกติเล็กน้อย / = ปกติ Normal , X = ไม่ปกติ Abnormal
 *** M - Monthly(เดือน), Q - Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)

ข้อเสนอแนะ Suggestion

BHB-ENG-FM02.04

Preventive Maintenance Checklist

4th Edition / Week No. _____

Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		ระบบ System		Preventive Maintenance Swimming Pool			
อุปกรณ์ / Equipment : Infinity Edge Pump รุ่น / P.M. Code : INF-3-01		ระยะเวลา / Duration : ดำเนินการโดย / Done By :		สถานที่ / Location : R.2 เข้าทำงาน / Time taken :			
ตรวจพบโดย / Assigned By :		Date :		Date :			
รายละเอียด / DESCRIPTION		Q	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา / Problem Description	รายละเอียดข้อบกพร่อง / Solution / Description
รายการตรวจพบ Check list							
ตรวจสอบสภาพทั่วไป		***	***	***	/		
ตรวจสอบคุณภาพของน้ำในสระ pH: 7.6 O. 9.0 ppm		***	***	***	/		
ตรวจสอบระดับน้ำในสระ 5.7 PSI		***	***	***	/		
ลิ้นชักควบคุมและสวิตช์ต่างๆ		***	***	***	N/A		
บันทึกค่าความดันน้ำในระบบเป็นชุด R 2.5 A S. A T A		***	***	***	/		
บันทึกค่าความดันน้ำในระบบเป็นชุด R S. V ST. V RT. V		***	***	***			
บันทึกค่าความดันน้ำในระบบเป็นชุด R. A S. A T A		***	***	***	-		
บันทึกค่าความดันน้ำในระบบเป็นชุด R S. V ST. V RT. V		***	***	***	N/A		
ตรวจสอบการทำงานของสวิตช์ต่างๆ		***	***	***	/		
ตรวจสอบการทำงานของปั๊มในระบบเป็นชุด R. A S. A T A		***	***	***			
ตรวจสอบการทำงานของปั๊มในระบบเป็นชุด R S. V ST. V RT. V		***	***	***	/		
ตรวจสอบสภาพ และระดับน้ำในถังเก็บน้ำ		***	***	***	/		
ทำความสะอาด Clean							
ตรวจสอบปั๊มหลัก Motor Pump and Pipe		***	***	***	/		
ปั๊มฐานตรวจสอบ Basement		***	***	***	/		
ตู้ควบคุมตรวจสอบ Control Box		***	***	***	/		
สวิตช์ควบคุมตรวจสอบ Magnetic Contactor		***	***	***			
ถังเก็บทราย Strainer		***	***	***			
เปลี่ยนฟิวส์ Change or Overhaul							
ปั๊มตรวจสอบ, ตัวกรอง และน้ำยาฟอกน้ำ		***	***	***			
น้ำมันหล่อลื่นและสาร							
สวิตช์และฟิวส์ / ปั๊ม Mechanical Seal							

<p>ข้อเสนอแนะ Suggestion</p>

*** M = Monthly (เดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)

จดบันทึกโดย Recorded by
 อาริษา Scripture (H4 Tech)

ตรวจสอบโดย Checked by
ลายเซ็น Signature (พิมพ์ชื่อว่า Tech Sup)

หมดอายุ: Verified by
 หมดอายุ: Signature (KANTHAPAT BM)

Field Date 15/15/68
 (1967) Time

Date _____
 Page Time _____

Date _____
Clock Time _____

R408-ENG-FM02.08

Preventive Maintenance Checklist

Blank / White No.

อาคาร / Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		ระบบ / System		Preventive Maintenance Swimming Pool	
อุปกรณ์ / Equipment :		Spa Pump		ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location :	
รหัส / P.M. Code :		SPA-2-01		ดำเนินการโดย / Done By :		เวลา / Time taken :	
มอบหมายให้ / Assigned By :		Date :		Date :		Date :	
รายละเอียด / DESCRIPTION				Q	H	Y	สถานะ / Status
รายการตรวจเช็ค Check list							
ตรวจสอบสภาพทั่วไป				***	***	***	/
ตรวจสอบคุณภาพของน้ำในสระ pH 7.6... Cl 3.0...PPM				***	***	***	/
ตรวจสอบระดับน้ำในสระ 5.2... PSI				***	***	***	/
ไฟฟ้าที่ระบบสายเคเบิล				***	***	***	N/A
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้าขณะเดินเครื่อง R... A S... A T... A				***	***	***	N/A
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้าขณะเดินเครื่อง RS... V ST... V RT... V				***	***	***	
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้าขณะเดินเครื่อง R... A S... A T... A				***	***	***	
บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้าขณะเดินเครื่อง RS... V ST... V RT... V				***	***	***	N/A
ตรวจสอบการรั่วซึมของสายเคเบิล				***	***	***	/
ตรวจสอบสภาพของเครื่องจักรทั้งหมด ดูน้ำมัน และทำการหล่อลื่นให้ทั่วถึง				***	***	***	
ตรวจสอบระดับน้ำในถังบำบัดน้ำเสียและตรวจสอบ				***	***	***	
ตรวจสอบสภาพการทำงานของเครื่องสูบน้ำ				***	***	***	/
ทำความสะอาด Clean							
มอเตอร์ปั๊ม สายน้ำ Motor Pump and Pipe				***	***	***	/
บันไดวนและสายบันได Basement				***	***	***	/
ตู้ควบคุมมอเตอร์ Control Box				***	***	***	/
คอนแทกเตอร์แม่เหล็ก Magnetic Contactor				***	***	***	
ถังเก็บทราย Strainer				***	***	***	
เปลี่ยนฟิวส์ Change or Overhaul							
การเปลี่ยน, สับเปลี่ยน และปรับค่าปั๊ม				***	***	***	
ปรับค่าแรงดันไฟฟ้า				***	***	***	
การเดินสายไฟ / เป็น Mechanical Seal				***	***	***	

ข้อเสนอแนะ Suggestion

*** M = Monthly (รายเดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)

ฉบับที่ ๑๐๓-Recorded by
๑๐๓- Signature (ชื่อ Tech)

ตรวจสอบโดย Checked by
ลายเซ็น Signature (ถ้ามี) หน้า 14 Tech.Sun

www.burmeselibrary.com Verified by
 ลอยลื่น Signature (ผู้จัดการสาขา BM)

Issue Date 15/5/16
Issue Time

Issue Date _____
Loan Time _____

Full Date _____
Run Time _____

RHB-ENG-FM02.08

Preventive Maintenance Checklist

Date / Week No. _____

FL1/F1 Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		ระบบ System		Preventive Maintenance Swimming Pool	
อุปกรณ์ / Equipment :		SPA Pump		ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location :	
รหัส / P.M. Code :		SPA-3-02		ดำเนินการโดย / Done By :		เวลาที่ใช้ / Time taken	
มอบหมายโดย / Assigned By :		Date :		Date :		Date :	
รายละเอียด / DESCRIPTION				Q		H	
				Y		Status	
				N/A		Problem Description	
				N/A		Description	
รายการตรวจเช็ค Check list							
ตรวจสอบสายไฟฟ้า							
ตรวจสอบความดันของน้ำประปา $pm = 2.5$ $Q = 3.0$ PPM							
ตรวจสอบระดับน้ำในถัง PSI							
ลิ้นชักควบคุมสายไฟฟ้า							
เปิดลิ้นชักควบคุมไฟฟ้าเพื่อเช็ค R.....A S.....A T.....A							
เปิดลิ้นชักควบคุมไฟฟ้าเพื่อเช็ค RS.....V ST.....V RT.....V							
เปิดลิ้นชักควบคุมไฟฟ้าเพื่อเช็ค R.....A S.....A T.....A							
เปิดลิ้นชักควบคุมไฟฟ้าเพื่อเช็ค RS.....V ST.....V RT.....V							
ตรวจสอบการเชื่อมต่อของสายไฟฟ้า							
ตรวจสอบสภาพดินเพื่อเช็คพื้นที่ฐานปั๊ม และทำการใส่ยาฆ่าเชื้อน้ำ							
ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำทิ้งบริเวณถังและระบบบำบัด							
ตรวจสอบสภาพน้ำประปาบริเวณเครื่องสูบน้ำ							
ทำความสะอาด Clean							
ตรวจสอบลิ้นชักปั๊ม Motor Pump and Pipe							
ลิ้นชักฐานและลิ้นชัก Basement							
ลิ้นชักควบคุมสายไฟฟ้า Control Box							
ลิ้นชักควบคุมสายไฟฟ้า Magnetic Contactor							
ลิ้นชักเครื่อง Strainer							
เปลี่ยนฟิวส์ Change or Overhaul							
เปลี่ยนฟิวส์, ตัวกรอง และใส่ยาฆ่าเชื้อน้ำ							
น้ำจับยวดยิ่งและยาจับ							
สกรูและสกรู / นิ้ว Mechanical Seal							

ข้อเสนอแนะ Suggestion

*** M = Monthly (เดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)

ฉบับที่ ๑๐๐๐ Recorded by
 อาริยา Signature (Tina Tech)

ตรวจสอบโดย Checked by
 ลงนาม Signature (พิมพ์ชื่อ Tech.Sup.)

ตรวจสอบโดย_Verified by
ลายเซ็น_Signature (ผู้ใดก็ตามที่ BM.)

Test Date 15/5/68
Test Time

Full Date _____
Start Time _____

Date _____
 Loan Time _____

BHB-ENG-FM02.08

Preventive Maintenance Checklist

အပတ်စဉ် / Week No. _____

อาคาร / Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		ระบบ / System		Preventive Maintenance Swimming Pool	
อุปกรณ์ / Equipment :		Air Blower		ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location :	
รหัส / P.M. Code :		AIR-3-01		ดำเนินการโดย / Done By :		เวลาที่ใช้ / Time taken :	
มอบหมายให้ / Assigned By :		Date :		Date :		Date :	
รายละเอียด / DESCRIPTION				Q	H	Y	สถานะ / Status
รายละเอียดปัญหา / Problem Description				รายละเอียดข้อบกพร่อง / Problem Description			
ตรวจสอบสภาพทั่วไป				***	***	***	✓
ตรวจสอบคุณภาพของน้ำในบ่อ pH: 7.6 Cl: 0.8 PPM				***	***	***	✓
ตรวจสอบระดับน้ำในบ่อ PSI				***	***	***	N/A
ลิ้นชักควบคุมระบบอัตโนมัติ				***	***	***	N/A
เปิดลิ้นชักควบคุมไฟฟ้าระบบอัตโนมัติ R..... A S..... A T..... A				***	***	***	N/A
เปิดลิ้นชักควบคุมไฟฟ้าระบบอัตโนมัติ RS..... V ST..... V RT..... V				***	***	***	
เปิดลิ้นชักควบคุมไฟฟ้าระบบอัตโนมัติ R..... A S..... A T..... A				***	***	***	
เปิดลิ้นชักควบคุมไฟฟ้าระบบอัตโนมัติ RS..... V ST..... V RT..... V				***	***	***	N/A
ตรวจสอบการทำงานของระบบควบคุม				***	***	***	✓
ตรวจสอบสภาพของมอเตอร์ปั๊มและสายพาน				***	***	***	✓
ตรวจสอบสภาพและระดับน้ำในบ่อ				***	***	***	✓
ทำความสะอาด Clean				***	***	***	
ตรวจสอบปั๊ม Motor Pump and Pipe				***	***	***	✓
ตรวจสอบฐานคอนกรีต Basement				***	***	***	✓
ตรวจสอบตู้ควบคุม Control Box				***	***	***	✓
ตรวจสอบคอนแทกเกอร์ Magnetic Contactor				***	***	***	✓
ตรวจสอบสไตรเมอร์ Strainer				***	***	***	✓
เปลี่ยนเบรค / Change or Overhaul				***	***	***	
เปลี่ยนเบรค, ตัวกรอง และลิ้นชักไฟฟ้า				***	***	***	
นำฉนวนหุ้มสายพาน				***	***	***	
ดูน้ำมันไฮดรอลิก / Oil Mechanical Seal				***	***	***	

ข้อเสนอแนะ Suggestion

* กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่เกี่ยวข้อง Please Mark N/A if not applicable

ฉบับที่ ๑๐๓ Recorded by
นางสาว สิริวรรณ (Siriwan Tech)

ตรวจสอบโดย Checked by
 อนุมัติ Signature of/อนุมัติ/ Tech Sun

www.thelibrarypk.com Verified by
 ลอเรนซ์ ลีโอนาร์ด (Lorenz Leonhard) IM

Run Date 15/5/60
VGR Time

Full Date _____
Scan Time _____

Full Date _____
Start Time _____

RHB-ENG-EM02 08

Preventive Maintenance Checklist

Date / Week No. _____

ทพวิ Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		ระบบ System		Preventive Maintenance Swimming Pool	
อุปกรณ์ / Equipment :		Air Blower		ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location :	
รหัส / P.M. Code :		AIR-2-02		ดำเนินการโดย / Done By :		เวลาที่ใช้ / Time taken	
มอบหมายโดย / Assigned By :		Date :		Date :		Date :	
รายละเอียด / DESCRIPTION		P	Q	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดข้อบกพร่อง / Problem Description
ตรวจสอบสภาพ Check list							
ตรวจสอบสภาพถังเก็บ						/	
ตรวจสอบความดันลมในถังเก็บ psi 2.6 - 3.0 psi						/	
ตรวจสอบและเติมน้ำมัน						N/A	
ฉีดทำความสะอาดถังเก็บ						N/A	
บันทึกค่าแรงลมในถังเก็บ R A S A T A						N/A	
บันทึกค่าแรงลมในถังเก็บ RS V ST V RT V							
บันทึกค่าแรงลมในถังเก็บ R A S A T A							
บันทึกค่าแรงลมในถังเก็บ RS V ST V RT V						N/A	
ตรวจสอบการวิ่งปั๊มของถังเก็บ						/	
ตรวจสอบสภาพถังเก็บและถังเก็บใน ถูบขึ้น และทำการเปลี่ยนถังเก็บ							
ตรวจสอบระบบท่อส่งน้ำของถังเก็บและระบบกรอง							
ตรวจสอบสภาพ และชนิดของ เครื่องสูบน้ำ						/	
ล้างระบบท่อ Clean							
ทดสอบปั๊ม Main Pump and Pipe						/	
เปิดระบบและถังเก็บ Basement						/	
ตู้ควบคุมระบบ Control Box						/	
ตู้ควบคุมระบบ Magnetic Contactor							
ถังกรองทราย Strainer							
เปลี่ยนหรือซ่อม Change or Overhaul							
การเชื่อมต่อ, สวิตช์ และไฟฟฟ้าอื่น							
น้ำมันหล่อลื่น							
ถังดูดไขมัน / Oil Mechanical Seal							

*** M = Monthly (รายเดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)

Verified by
Signature (ผู้กำกับระบบ BM)

Full Date 15/15/68
 Entry Time _____

Full Date _____
Year Time _____Full Date _____
 User Time _____

BHB-ENG-FM02.08

Preventive Maintenance Checklist

สัปดาห์ที่ / Week No.

[illegible]

*** M = Monthly (เดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)

ตรวจสอบโดย: Verified by
ลายเซ็น Signature (ผู้จัดการอาคาร BM.)

Run Date 19/5/68
Run Time

Start Date _____
 Stop Time _____

Turn Date _____
Turn Time _____

BHB-ENG-FM02.08

Preventive Maintenance Checklist

အပတ်စဉ် / Week No.

Project Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok	ระบบ System		Preventive Maintenance Swimming Pool			
อุปกรณ์ / Equipment :		Air Blower	ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location : FL-2			
รหัส / P.M. Code :		AMR-0-04	ดำเนินการโดย / Done By :		เวลาที่ใช้ / Time taken			
มอบหมายให้ / Assigned By :		Date :	Date :		Date :			
รายละเอียด / DESCRIPTION			O	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา Problem Description	รายละเอียดสิ่งที่แจ้ง / Solution Description
ตรวจสอบสภาพทั่วไป Check list								
ตรวจสอบสภาพทั่วไป		xxx	xxx	xxx	xxx	/		
ตรวจสอบคุณภาพของน้ำในสระ pH 7.6 - 8.2 O 3.0 ppm		xxx	xxx	xxx	xxx	/		
ตรวจสอบแรงดันในระบบ PSI		xxx	xxx	xxx	xxx	N/A		
วัดค่าความหนาแน่นของน้ำ		xxx	xxx	xxx	xxx	N/A		
บันทึกค่าการเดินไฟฟ้าและอื่น ๆ จุดที่ R.....A S.....A T.....A		xxx	xxx	xxx	xxx	N/A		
บันทึกค่าการเดินไฟฟ้าและอื่น ๆ จุดที่ RS...V ST... V RT... V		xxx	xxx	xxx	xxx			
บันทึกค่าการเดินไฟฟ้าและอื่น ๆ จุดที่ R.....A S.....A T.....A		xxx	xxx	xxx	xxx			
บันทึกค่าการเดินไฟฟ้าและอื่น ๆ จุดที่ RS...V ST... V RT... V		xxx	xxx	xxx	xxx	N/A		
ตรวจสอบสภาพการทำงานของตัวจ่าย		xxx	xxx	xxx	xxx	/		
ตรวจสอบสภาพการทำงานของเครื่องปั๊มในฐาน และทำการยึดสายไว้ด้านบน		xxx	xxx	xxx	xxx			
ตรวจสอบระดับน้ำในถังเก็บน้ำและตรวจสอบอุณหภูมิ		xxx	xxx	xxx	xxx			
ตรวจสอบสภาพ และเปลี่ยน เครื่องสูบลม		xxx	xxx	xxx	xxx	/		
		xxx	xxx	xxx	xxx			
ล้างทำความสะอาด Clean		xxx	xxx	xxx	xxx			
มอเตอร์ปั๊มน้ำ Motor Pump and Pipe		xxx	xxx	xxx	xxx	/		
พื้นผิวฐานคอนกรีต Basement		xxx	xxx	xxx	xxx	/		
ตู้ควบคุมมอเตอร์ Control Box		xxx	xxx	xxx	xxx	/		
ตู้ควบคุมมอเตอร์ Magnetic Contactor		xxx	xxx	xxx	xxx			
ไส้กรองทราย Strainer		xxx	xxx	xxx	xxx			
		xxx	xxx	xxx	xxx			
เปลี่ยนหรือซ่อม Change or Overhaul								
ทาสีคอนกรีต , สังกะสี และไม้เหล็กรักษาสนิม		xxx	xxx	xxx	xxx			
น้ำมันหล่อลื่นเครื่องยนต์		xxx	xxx	xxx	xxx			
สลับชิ้นส่วน / ชิ้น Mechanical Seal		xxx	xxx	xxx	xxx			

*** M = Monthly (เดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)

ตรวจสอบโดย Verified by
 ลงนามโดย Signature (ผู้ดำเนินการ BM)

Full Date 15/5/68
 Issue Time _____

Full Date _____
Visit Time _____

Turn Date _____
 Turn Time _____

BHB-ENG-FM02.06

Preventive Maintenance Checklist

အကျဉ်းချုပ် / Week No.

อาคาร / Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		ระบบ / System		Preventive Maintenance Swimming Pool	
อุปกรณ์ / Equipment : Swimming Pool Pump		ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location :		FLB1	
รหัส / P.M. Code : SWP-B1-01		ดำเนินการโดย / Done By :		ดำเนินการโดย / Done By :		เวลาที่ใช้ / Time taken	
มอบหมายโดย / Assigned By :		Date :		Date :			
รายละเอียด / DESCRIPTION		G	H	Y	หมายเหตุ / Status	รายละเอียดปัญหา Problem Description	รายละเอียดวิธีการแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list							
ตรวจสอบสภาพทั่วไป		***	***	***	/		
ตรวจสอบคุณภาพน้ำค่า pH ค่า Cl		***	***	***	/		
ตรวจสอบและเติมน้ำยา		***	***	***	M/A		
ล้างทำความสะอาดถังกรอง		***	***	***	M/A		
เปิดทำการตามปกติ ตรวจสอบ ชุดที่ R A S A T A		***	***	***	M/A		
เปิดทำการตามปกติ ตรวจสอบ ชุดที่ RS V ST V RT V		***	***	***			
เปิดทำการตามปกติ ตรวจสอบ ชุดที่ R A S A T A		***	***	***			
เปิดทำการตามปกติ ตรวจสอบ ชุดที่ RS V ST V RT V		***	***	***			
ตรวจสอบการวิ่งของมอเตอร์หลัก		***	***	***	/		
ตรวจสอบสภาพและน้ำมันเครื่องปั๊ม น้ำหนัก และวาล์วการไหล (ถ้ามี)		***	***	***			
ตรวจสอบชุดขับเคลื่อนตัวกรองที่มีใบพัดหมุนวน		***	***	***	M/A		
ตรวจสอบสภาพ และชนิด เครื่องสูบลำ		***	***	***	/		
ทำความสะอาด Clean							
แอมป์ ใน ตู้ไฟฟ้า Motor Pump and Pipe		***	***	***	/		
บริเวณฐานมอเตอร์ใน Basement		***	***	***	/		
ตู้ควบคุมมอเตอร์ Control Box		***	***	***			
หม้อต้มแม่เหล็กรัด Magnet Contactor		***	***	***			
ไส้กรองทราย Strainer		***	***	***			
เปลี่ยนหรือซ่อม Change or Overhaul							
สายลิฟท์ , ลิฟท์ และลิฟท์บันไดขึ้น		***	***	***			
น้ำมันหล่อลื่นสายลิฟท์		***	***	***			
ลูกปืนและเฟือง / ลิ้น Mechanical Seal		***	***	***			

* กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล Please Mark N/A if not applicable

Witnesses

Witnesses Verified by
anadu Signature ([@anadubm](#))

TWR Date 15/5/68
TWR Time _____

Full Date _____
Visit Time _____

Full Date _____
 User Time _____

RHB-ENG-FM02.08

အပတ်စကား / Week No.

Banyir Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		Zulu System		Unit # Pumping Equipment		
อุปกรณ์ / Equipment : COLD WATER PUMP		ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location :		FLB3		
P.M. Code : CMP NO. 2		ดำเนินการโดย / Done By :		ดำเนินการโดย / Done By :		เวลาที่ใช้ / Time taken		
มอบหมายให้ / Assigned By :		Date :		Date :		Date :		
รายละเอียด / DESCRIPTION		#	G	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา Problem Description	รายละเอียดวินิจฉัย / Solution Description
รายการตรวจเช็ค Check list								
มอเตอร์เบาริงนอยล์ Motor Bearing Noise	***	***	***	***	***	/		
เสียงลูกปืนปั๊ม Pump Bearing Noise	***	***	***	***	***	/		
หลอดสัญญาณ Pilot Lamp	***	***	***	***	***	/		
จุดเชื่อมต่อไฟทุกขั้ว All Terminal	***	***	***	***	***	/		
ซีมเบรคตามข้อ Mechanical Seal	***	***	***	***	***	/		
บ่อหรือฐานรองคอนกรีต Basement	***	***	***	***	***	/		
สายคู่เกลียวเหล็ก (ระหว่างเบรคกับปั๊ม) Coupling	***	***	***	***	***	/		
ท่อยืดหยุ่น (ท่อประปาส่ง) Flexible Tube	***	***	***	***	***	/		
เกจวัดความดัน Pressure Gauge	***	***	***	***	***	/		
จาระบีลูกปืนบนมอเตอร์ Greased up Motor & Pump	***	***	***	***	***	/		
สปริงและอะไหล่ที่ฐานของเครื่อง Rubber and Spring	***	***	***	***	***	/		
การไหลผ่านชุด Flow Switch & Pressure Switch	***	***	***	***	***	/		
มอเตอร์เบรคแบบ L1 64.5 L2 37.8 L3 30.3 Motor Current	***	***	***	***	***	/		
ลูกล็อกยึดท่อ Pipe Clamp	***	***	***	***	***	/		
แรงดันเข้าจากภายนอก Air Vent	***	***	***	***	***	/		
แรงดันเข้า / ออก IN OUT PSI / OUT PSI	***	***	***	***	***	/		
ถังเก็บน้ำบนเครื่อง Pressure Tank for Booster Pump	***	***	***	***	***	/		
การทำการทดสอบคอนกรีต Decrode	***	***	***	***	***	/		
ทำความสะอาด Clean								
ตรวจสอบ ถัง พบน้ำ Motor Pump and Pipe	***	***	***	***	***	/		
ถังในฐานของเครื่อง Basement	***	***	***	***	***	/		
ตู้ควบคุมเบรค Control Box	***	***	***	***	***	/		
ตัวเชื่อมเบรคกับ Magnetic Contactor	***	***	***	***	***	/		
ไส้กรองตาข่าย Strainer	***	***	***	***	***	/		
เปลี่ยนอะไหล่ Change or Overhaul								
ปั๊มน้ำมัน, ตัวนำ และใบพัดทั้งข้าง	***	***	***	***	***	/		
ใบฉนวนกันความร้อน	***	***	***	***	***	/		
ซีมเบรคตามข้อ Mechanical Seal	***	***	***	***	***	/		

VARIATION Remark :

- * หมายถึง N/A ถ้าไม่มีข้อมูล Please Mark N/A if not applicable
- ** หมายถึง การเตือน / = ปกติ Normal , X = ไม่ปกติ Abnormal
- *** M = Monthly เดือน, Q = Quarterly ไตรมาส, H = Half yearly ครึ่งปี, Y = Yearly ปี

Suggestion

BHB-ENG-FM02.08

Preventive Maintenance Checklist

สัปดาห์ที่ / Week No. _____

อาคาร Building				Banyan Tree Residences Riverside Bangkok				ระบบ System				ปั๊มน้ำ Pumping Equipment									
อุปกรณ์ / Equipment : COLD WATER PUMP				ระยะเวลา / Duration :				สถานที่ / Location :				FLB1									
รหัส / P.M. Code : CWP NO.3				ดำเนินการโดย / Done By :				ดำเนินการโดย / Done By :				วันที่เข้า / Time taken									
มอบหมายโดย / Assigned By :				Date :				Date :													
รายละเอียด / DESCRIPTION								Q		H		Y		สถานะ / Status		รายละเอียดปัญหา Problem Description		รายละเอียดวิธีแก้ไข / Solution Description			
รายการตรวจเช็ค Check list																					
เสียงจากมอเตอร์ยี่ห้อ Motor Bearing Noise								***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***
เสียงจากปั๊มน้ำ Pump Bearing Noise								***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	
หลอดสัญญาณ Pilot Lamp								***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	
ตู้สายไฟต่างๆ All Terminal								***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	
ซีลตามารวม Mechanical Seal								***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***		
ชั้นใต้ฐานคอนกรีต Basement								***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***		
สลักเกลียวคัปปลิง (ระหว่างมอเตอร์กับปั๊มน้ำ) Coupling								***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***		
ข้อต่ออ่อน (สายข้อต่อ) Flexible Tube								***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***		
เกจวัดความดัน Pressure Gauge								***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***		
ฟารมิลิอุบิลมอเตอร์ยี่ห้อ Greased-up Motor & Pump								***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***		
ลูกยางและสปริงปั๊มน้ำ Rubber and Spring								***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***		
สวิตช์การไหล Flow Switch & Pressure Switch								***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***		
กระแสของมอเตอร์ L1 30.9 L2 70.3 L3 41.3 Motor Current								***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***		
อุปกรณ์ยึดท่อ Pipe Clamp								***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***		
ช่องใส่ท่ออากาศในตู้ Air Vent								***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***		
แรงดันน้ำเข้า / ออก In ... 0 ... PSIG / OUT ... 27.5 PSIG								***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***		
ถังเก็บแรงดัน Pressure Tank for Booster Pump								***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***		
การทำการทดสอบการกัดกร่อน Electrode								***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***		
ทำความสะอาด Clean																					
มอเตอร์ยี่ห้อ Motor Pump and Pipe								***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***		
ปั๊มน้ำ Basement								***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***		
ตู้ควบคุม Control Box								***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***		
ตู้ควบคุมแม่เหล็ก Magnetic Contactor								***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***		
ไส้กรอง Strainer								***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***		
เปลี่ยนถ่ายน้ำมัน Change or Overhaul																					
ฟาร์มิลิอุบิล Motor Seal and Lubrication								***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***		
น้ำมันหล่อลื่น Lubricant								***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***		
ซีลตามารวม Mechanical Seal								***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***		

หมายเหตุ Remark :

* ระบุค่า N/A ถ้าไม่เกี่ยวข้อง Please Mark N/A if not applicable

** ระบุค่าเฉลี่ยของค่า = ปกติ Normal , X = ไม่ปกติ Abnormal

*** M = Monthly (เดือน) , Q = Quarterly (ไตรมาส) , H = Half yearly (ครึ่งปี) , Y = Yearly (ปี)

ข้อเสนอแนะ Suggestion

BHR-ENG-FM02 08

Preventive Maintenance Checklist

ပတ်စပို့ / Week No.

อาคาร / Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		ระบบ / System		ปั๊มน้ำ Pumping Equipment	
อุปกรณ์ / Equipment : BOOSTER PUMP		ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location :		FLOOR	
รหัส / P.M. Code : BP NO.1		ดำเนินการโดย / Done By :		ดำเนินการโดย / Done By :		เวลาเริ่ม / Time taken	
มอบหมายให้ / Assigned By :		Date :		Date :			
รายการเช็ค / DESCRIPTION		G	H	Y	ข้อควร / Status	รายละเอียดปัญหา Problem Description	รายละเอียดข้อบกพร่อง Solution / Description
รายการตรวจสอบ Check list							
เสียงลูกลื่นบนมอเตอร์ Motor Bearing Noise	***	***	***	***	✓		
เสียงลูกลื่นปั๊ม Pump Bearing Noise	***	***	***	***	✓		
หลอดสัญญาณไฟ Pilot Lamp	***	***	***	***	✓		
ทั้งหมดสัญญาณไฟ All Terminal	***	***	***	***	✓		
ซีมเบรคบน Mechanical Seal	***	***	***	***	✓		
บันไดห้องบน Basement	***	***	***	***	✓		
สายคู่คัปปลิง (ระหว่างท่อบนและใต้ดิน) Coupling	***	***	***	***	✓		
ท่อน้ำยืดหยุ่น (ท่อร้อย) Flexible Tube	***	***	***	***	✓		
เกจวัดความดัน Pressure Gauge	***	***	***	***	✓		
จาระบีลูกลื่นมอเตอร์ Greased-up Motor & Pump	***	***	***	***	✓		
สปริงและปะเก็นปั๊มบนและใต้ดิน Rubber and Spring	***	***	***	***	✓		
ถักน้ำเข้าและออก Flow Switch & Pressure Switch	***	***	***	***	✓		
มอเตอร์บนและใต้ดิน (1, 1.5, 1.5, 1.5, 1.5) Motor Current	***	***	***	***	✓		
อุปกรณ์ลูกลื่นบน Pipe Clamp	***	***	***	***	✓		
ท่อรับน้ำจากอาคารบน Air Vent	***	***	***	***	✓		
แรงดันน้ำเข้า/ออก IN 0 PSI / OUT 40 PSI	***	***	***	***	✓		
ถังเก็บน้ำบนและใต้ดิน Pressure Tank for Booster Pump	***	***	***	***	✓		
ถักน้ำเข้าและออกบนและใต้ดิน Electrode	***	***	***	***	✓		
ถังควบคุมระดับ Over							
มอเตอร์บน Motor Pump and Pipe	***	***	***	***	✓		
บันไดห้องบน Basement	***	***	***	***	✓		
ตู้ควบคุมบน Control Box	***	***	***	***	✓		
ตู้ควบคุมบนและใต้ดิน Magnetic Contactor	***	***	***	***	✓		
ถังกรองทราย Strainer	***	***	***	***	✓		
เปลี่ยนหัวปั๊ม Change or Overhaul							
ท่อเชื่อมท่อ / ตัวกรอง และวาล์วต่างๆ	***	***	***	***	✓		
บันไดห้องบนและใต้ดิน	***	***	***	***	✓		
ซีมเบรคบน Mechanical Seal	***	***	***	***	✓		
หมายเหตุ Remark :		ข้อเสนอแนะ Suggestion					

* กรุณาใช้ NA ถ้าไม่มีข้อมูล Please Mark NA if not applicable

** กรุณาทำเครื่องหมาย / = ปกติ Normal, X = ผิดปกติ Abnormal

*** M = Monthly(เดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)

BHB-ENG-FM02.06

Preventive Maintenance Checklist

សប្តាហ៍ / Week No.

อาคาร Building		Banyan Tree Residences Riverside Bangkok		ระบบ System		ปั๊มน้ำ Pumping Equipment				
อุปกรณ์ / Equipment : BOOSTER PUMP		ระยะเวลา / Duration :		สถานที่ / Location :		FL ROOF				
รหัส / P.M. Code : BP NO.2		ดำเนินการโดย / Done By :		ดำเนินการโดย / Done By :		เวลาเสร็จ / Time taken				
มอบหมายโดย / Assigned By :		Date :		Date :		Date :				
รายละเอียด / DESCRIPTION				✓	Q	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา Problem Description	รายละเอียดวิธีการแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจสอบ Check list										
เมื่อลูกลื่นแบริ่ง Motor Bearing Noise										
เมื่อลูกปืนมีเสียง Pump Bearing Noise										
หลอดสัญญาณ Pilot Lamp										
ขั้วต่อสายไฟ Air Terminal										
ซีลและปะเก็น Mechanical Seal										
บันไดฐานควบคุม Basement										
คอปป์เชื่อมต่อ (ระหว่างมอเตอร์กับ) Coupling										
ท่อยืดหยุ่น (ฟลักซ์) Flexible Tube										
เกจวัดความดัน Pressure Gauge										
จาระบีลูกลื่นแบริ่ง Greased-up Motor & Pump										
ลูกสูบและสปริงในฐานแบริ่ง Rotor and Spring										
สวิตช์การไหล Flow Switch & Pressure Switch										
กระแสไฟฟ้า L1 1.9A L2 1.90 L3 1.94 Motor Current										
อุปกรณ์ยึดท่อ Pipe Clamp										
ช่องระบายอากาศในตู้ Air Vent										
แรงดันน้ำเข้า / ออก In PS / OUT 40... PSI										
ถังทดสอบแรงดัน Pressure Tank for Booster Pump										
อิเล็กโทรดสำหรับตรวจพบ Electrode										
ทำความสะอาด Clean										
มอเตอร์ มีค่า MTR Motor Pump and Pipe										
บันไดฐานควบคุม Basement										
กล่องควบคุม Control Box										
หัวพันแม่เหล็ก Magneto Contactor										
ไม้กรองขยะ Strainer										
เปลี่ยนถ่ายน้ำมัน Change or Overhaul										
หาซื้อแบริ่ง , ลูกปืน และน้ำมันหล่อลื่น										
น้ำมันหล่อลื่น Machine Oil										
ฐานปั๊มแบบ / ปั๊ม Mechanical Seal										

หมายเหตุ Remark :

- * กรุณาทำ N/A ถ้าไม่มีเรื่อง Please Mark N/A if not applicable
- ** กรุณาระบุชื่อของระบบ / ปกติ Normal , X = ไม่ปกติ Abnormal
- *** M = Monthly(เดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)

ข้อเสนอแนะ Suggestion

BHB-ENG-FM02.06

แบบฟอร์มการตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน

Preventive Maintenance Checklist

สัปดาห์ / Week No. _____

อาคาร / Building	Banyan Tree Residences Riverside Bangkok	ระบบ / System	ปั๊มน้ำ / Pumping Equipment				
อุปกรณ์ / Equipment	BOOSTER PUMP	ระยะเวลา / Duration	สถานที่ / Location				
รหัส / P.M. Code	BP NO.3	ดำเนินการโดย / Done By	เวลาที่ใช้ / Time taken				
มอบหมายโดย / Assigned By	Date	Date	Date				
รายละเอียด / DESCRIPTION	M	Q	H	Y	สถานะ / Status	รายละเอียดปัญหา / Problem Description	รายละเอียดวิธีแก้ไข / Solution Description
รายการตรวจสอบ / Check list							
เสียงลู่วิ่งมอเตอร์ / Motor Bearing Noise	***	***	***	***	✓		
เสียงลู่วิ่งปั๊ม / Pump Bearing Noise	***	***	***	***	✓		
หลอดไฟฉุกเฉิน / Pilot Lamp	***	***	***	***	✓		
ข้อต่อสายไฟต่างๆ / All Terminal	***	***	***	***	✓		
ซีลปะการอย / Mechanical Seal	***	***	***	***	✓		
ถังเก็บน้ำ / Basement	***	***	***	***	✓		
สายเคเบิล / (ระหว่างมอเตอร์กับปั๊ม) / Coupling	***	***	***	***	✓		
ข้อต่อสาย (การสั่น) / Flexible Tube	***	***	***	***	✓		
เกจวัดความดัน / Pressure Gauge	***	***	***	***	✓		
จารบีปั๊มมอเตอร์ / Greased up Motor & Pump	***	***	***	***	✓		
สายพานและสปริง / Rubber and Spring	***	***	***	***	✓		
การตั้งค่าแรงดัน / Flow Switch & Pressure Switch	***	***	***	***	✓		
มอเตอร์เบส / L1, L2, L3, L4 Motor Current	***	***	***	***	✓		
อุปกรณ์ยึดท่อ / Pipe Clamp	***	***	***	***	✓		
ระบบไล่อากาศจากท่อ / Air Vent	***	***	***	***	✓		
แรงดันเข้า / ออก : IN 0 PSI / OUT 40 PSI	***	***	***	***	✓		
ถังเก็บน้ำ / Pressure Tank for Booster Pump	***	***	***	***	✓		
การทำความสะอาดขั้ว / Electrode	***	***	***	***	✓		
ทำความสะอาด / Clean	***	***	***	***	✓		
มอเตอร์ / Motor Pump and Pipe	***	***	***	***	✓		
ถังเก็บน้ำ / Basement	***	***	***	***	✓		
ตู้ควบคุมมอเตอร์ / Control Box	***	***	***	***	✓		
คอนแทกเตอร์ / Magnetic Contactor	***	***	***	***	✓		
ไส้กรองทราย / Strainer	***	***	***	***	✓		
เปลี่ยนฟิวส์ / Change or Overhaul							
ฟิวส์ / ตัวเครื่อง และตัวส่งกำลัง /							
ปั๊มน้ำ /							
ซีลปะการอย / Mechanical Seal							

หมายเหตุ / Remark :	ข้อเสนอแนะ / Suggestion
* กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีปัญหา Please Mark N/A if not applicable	
** กรุณาใส่ค่าที่ผิดปกติ / = ปกติ Normal ; X = ไม่ปกติ Abnormal	
*** M = Monthly (เดือน), Q = Quarterly (ไตรมาส), H = Half yearly (ครึ่งปี), Y = Yearly (ปี)	
บันทึกโดย / Recorded by	ตรวจสอบโดย / Checked by
ลายเซ็น / Signature (ช่างเทคนิค)	ลายเซ็น / Signature (วิศวกร / Tech.Sup.)
วันที่ / Date	วันที่ / Date
เวลา / Time	เวลา / Time
วันที่ / Date	วันที่ / Date
เวลา / Time	เวลา / Time

BHB-ENG-FM02-08

ตารางทำความสะอาดสระว่ายน้ำประจำวัน

อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
ทำความสะอาดสระ	ทำความสะอาดสระ	ทำความสะอาดสระ	ทำความสะอาดสระ	ทำความสะอาดสระ	ทำความสะอาดสระ	ทำความสะอาดสระ
สระจากซีซี	สระจากซีซี	สระจากซีซี	สระจากซีซี	สระจากซีซี	สระจากซีซี	สระจากซีซี
จัดจากรวม	จัดจากรวม	จัดจากรวม	จัดจากรวม	จัดจากรวม	จัดจากรวม	จัดจากรวม
จัดจากรวม	จัดจากรวม	จัดจากรวม	จัดจากรวม	จัดจากรวม	จัดจากรวม	จัดจากรวม

เดิมสารเคมีสระ

สระว่ายน้ำระบบเกลือ

ในการดูแลรักษาสระว่ายน้ำระบบเกลือ จะต้องมีการตรวจเช็คเครื่องผลิตเกลือจากเกลือทุก ๆ 3 เดือน และทำการเติมเกลือสระว่ายน้ำ และปริมาณในการเติมเกลือจะขึ้นอยู่กับเครื่องผลิตเกลือจากเกลือแต่ละแบบ โดยที่ระดับเกลือมาตรฐานอยู่ระหว่าง 2700 - 3400 ppm โดยที่ 3200 ppm จะเป็นระดับที่ดีที่สุด หากว่าระดับเกลือต่ำ ก็ให้คำนวณหาปริมาณในสระเป็นปริมาตร แล้วเติมเกลือตามตารางในคู่มือ ระดับเกลือต่ำจะลดประสิทธิภาพของเครื่อง ทำให้การผลิตเกลือช้าลงไปด้วย ส่วนระดับเกลือที่สูงจะ ทำให้เครื่องหยุดทำงาน และอาจทำให้ปั๊มมีรอยรั่ว

สูตรคำนวณปริมาณเกลือที่ควรเติม BANYAN TREE RESIDENCES

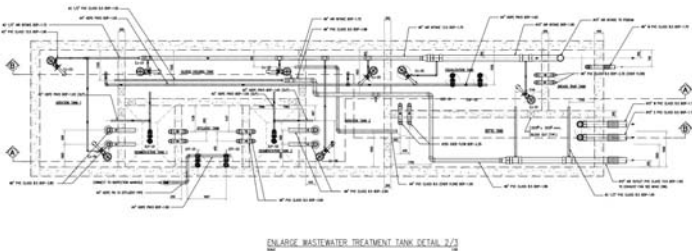
เกลือ 1 กระสอบ - ค่าเกลือ 60 PPM

ภาคผนวก ค-3

ทส.1 และ ทส.2

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่1188..... หมู่ที่-..... ซอยสมเด็จพระเจ้าพระยา 17....
ถนนถนนสมเด็จพระเจ้าพระยา..... แขวง/ตำบลคลองสาน..... เขต/อำเภอ.....คลองสาน.....
จังหวัด ..กรุงเทพมหานคร... โทรศัพท์02-438-1188..... โทรสาร
มีนิติบุคคลอาคารชุด บันยันทวี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพ ...เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท ...อาคารพักอาศัย...จำนวน 133 ห้อง
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ...แบบ อ.ข.13 เลขที่ 5/2561... ออกให้โดยสำนักงานที่ดินจังหวัด กรุงเทพมหานคร
สาขาธนบุรี...หมดอายุ
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

สถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ข้อมูลของอาคารชุด บันยันทวี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร)														ข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง			
ปี เดือน	ประเภท การปล่อย	ปริมาณ น้ำเสีย รวม (กก.)	ปริมาณ น้ำเสีย รวม (กก.)	ประเภท การปล่อย	ปริมาณ น้ำเสีย รวม (กก.)	ปริมาณ น้ำเสีย รวม (กก.)	ปริมาณ น้ำเสีย รวม (กก.)	ปริมาณ น้ำเสีย รวม (กก.)	ปริมาณ น้ำเสีย รวม (กก.)	ปริมาณ น้ำเสีย รวม (กก.)	ปริมาณ น้ำเสีย รวม (กก.)	ปริมาณ น้ำเสีย รวม (กก.)	ปริมาณ น้ำเสีย รวม (กก.)	ข้อมูล อื่นที่เกี่ยวข้อง	ข้อมูล อื่นที่เกี่ยวข้อง	ข้อมูล อื่นที่เกี่ยวข้อง	ข้อมูล อื่นที่เกี่ยวข้อง
2560	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2561	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2562	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2563	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2564	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2565	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2566	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2567	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2568	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2569	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2570	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2571	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2572	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2573	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2574	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2575	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2576	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2577	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2578	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2579	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2580	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2581	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2582	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2583	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2584	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2585	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2586	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2587	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2588	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2589	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2590	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2591	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2592	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2593	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2594	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2595	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2596	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2597	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2598	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2599	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188
2600	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188	1188

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่1188..... หมู่ที่-..... ซอยสมเด็จพระเจ้าพระยา 17....
ถนนถนนสมเด็จพระเจ้าพระยา..... แขวง/ตำบลคลองสาน..... เขต/อำเภอ.....คลองสาน.....
จังหวัดกรุงเทพมหานคร... โทรศัพท์02-438-1188..... โทรสาร
มี.....นิติบุคคลอาคารชุด บันยันทวี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพ ...เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครอง
แหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท อาคารพักอาศัย จำนวน 133 ห้อง
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ...แบบ อ.ข.13 เลขที่ 5/2561... ออกให้โดยสำนักงานที่ดินจังหวัด กรุงเทพมหานคร
สาขาธนบุรี...หมดอายุ
ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
เดือน ..กุมภาพันธ์..... พ.ศ. ...2568.... ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและ
รักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

.....เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(.....)
.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่หมดอายุ
ออกให้โดย
.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่หมดอายุ
ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

- (๑) ประเภทชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ..ชนิดตะกอนเร่ง (Activated Sludge).....
ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย300..... ลบ.ม./วัน
(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง ...24... ชั่วโมง
☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (กะ).....
(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ
☒ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวนผสมสารเคมี
☒ เครื่องตะกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ)
(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ระบายลงสู่ระบายน้ำสาธารณะ
(๕) วิธีการจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ..จัดจ้างเจ้าหน้าที่เขตในการ
สูบน้ำกำจัดตะกอน

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)..... 3,323.16.....

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)... 2,098.....

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.).... 1,653.....

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสียระบายทุกวัน.

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องสูบลม ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- อื่นๆ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)-.....

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๔๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่1188..... หมู่ที่-..... ซอยสมเด็จพระเจ้าพระยา 17....

ถนนถนนสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ..... แขวง/ตำบลคลองสาน..... เขต/อำเภอ.....คลองสาน.....

จังหวัด ..กรุงเทพมหานคร... โทรศัพท์02-438-1188..... โทรสาร

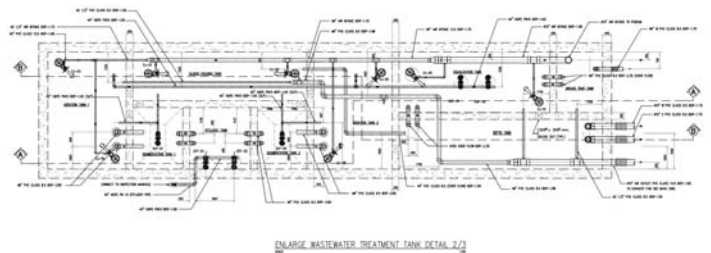
มี นิตยบุคคลอาคารชุด บ้านย่านทวี เรลชีเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพ ...เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแห่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภทอาคารพักอาศัย.....จำนวน 133 ห้อง

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ..แบบ ข.ช.13 เลขที่ 5/2561.... ออกให้โดยสำนักงานที่ดินจังหวัด กรุงเทพมหานคร

สาขาธนบุรี...หมดอายุ

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

[illegible]

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

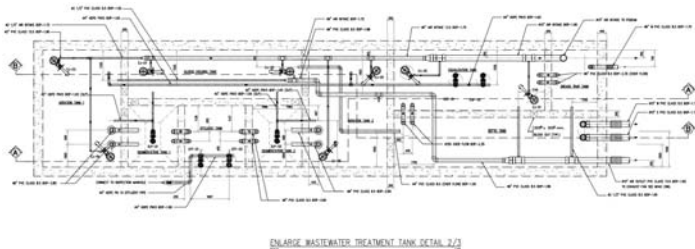
แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่1188..... หมู่ที่ ซอยสมเด็จพระยา 17 ถนนถนนสมเด็จพระยา..... แขวง/ตำบลคลองสาน.....เขตอำเภอ.....คลองสาน จังหวัดกรุงเทพมหานคร... โทรศัพท์02-438-1188..... โทรสาร มี.....นิติบุคคลอาคารชุด บันยันทรี เรสซิเดนซ์ วิลล์วิสต์ กรุงเทพฯ...เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครอง แหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท อาคารพักอาศัย จำนวน 133 ห้อง ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ..แบบ อ.ข.13 เลขที่ 5/2561... ออกให้โดย สำนักงานที่ดินจังหวัด กรุงเทพมหานคร สาขามนรี หมดอายุ-..... ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน ...กุมภาพันธ์..... พ.ศ. ...2568..... ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ (.....)ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย (.....) ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ ออกให้โดย ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย (.....) ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ..ชนิดตะกอนเร่ง (Activated Sludge)..... ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย300..... ลบ.ม./วัน (๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง ...24... ชั่วโมง ☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) (๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ ☒ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวนผสมสารเคมี ☒ เครื่องสูบลำโพง ☐ อื่น ๆ (ระบุ) (๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ระบายลงท่อระบายน้ำสาธารณะ (๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ..จัดจ้างเจ้าหน้าที่เขตในการ สูดำจัดตะกอน

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่1188..... หมู่ที่ ซอยสมเด็จพระยา 17 ถนนถนนสมเด็จพระยา..... แขวง/ตำบลคลองสาน.....เขตอำเภอ.....คลองสาน..... จังหวัด ..กรุงเทพมหานคร... โทรศัพท์02-438-1188..... โทรสาร มี นิติบุคคลอาคารชุด บันยันทรี เรสซิเดนซ์ วิลล์วิสต์ กรุงเทพฯ ...เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ...อาคารพักอาศัย...จำนวน 133 ห้อง ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ..แบบ อ.ข.13 เลขที่ 5/2561... ออกให้โดย ...สำนักงานที่ดินจังหวัด กรุงเทพมหานคร สาขามนรี...หมดอายุ-..... ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)..... 3,323.16..... (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)... 2,098..... (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)... 1,653..... (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ระบายทุกวัน..... (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์ - ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) - เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) - เครื่องกวนผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) - เครื่องสูบลำโพง ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) - อื่นๆ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) (๘) ปัญหา อุปกรณ์ และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๔๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖ ๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

ปี เดือน	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ทุก กิจกรรม (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้าสู่ ระบบ (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้ง (ลบ.ม.)	ปริมาณ สารเคมี หรือสาร สกัดชีวภาพ (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การดำเนินงานบำบัดน้ำเสีย					ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปกรณ์ และ แนวทาง แก้ไข	ค่าเฉลี่ย ข้อมูล
						ปริมาณน้ำ เสียที่ บำบัด (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ไม่ บำบัด (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ บำบัด (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ไม่ บำบัด (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ บำบัด (ลบ.ม.)			
2568	1188	87	88	2568	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2569	1188	87	88	2569	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2570	1188	87	88	2570	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2571	1188	87	88	2571	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2572	1188	87	88	2572	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2573	1188	87	88	2573	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2574	1188	87	88	2574	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2575	1188	87	88	2575	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2576	1188	87	88	2576	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2577	1188	87	88	2577	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2578	1188	87	88	2578	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2579	1188	87	88	2579	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2580	1188	87	88	2580	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2581	1188	87	88	2581	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2582	1188	87	88	2582	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2583	1188	87	88	2583	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2584	1188	87	88	2584	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2585	1188	87	88	2585	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2586	1188	87	88	2586	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2587	1188	87	88	2587	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2588	1188	87	88	2588	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2589	1188	87	88	2589	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2590	1188	87	88	2590	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2591	1188	87	88	2591	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2592	1188	87	88	2592	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2593	1188	87	88	2593	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2594	1188	87	88	2594	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2595	1188	87	88	2595	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2596	1188	87	88	2596	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2597	1188	87	88	2597	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2598	1188	87	88	2598	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2599	1188	87	88	2599	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00
2600	1188	87	88	2600	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

- หมายเหตุ ๑. ไม่กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในการมีที่ผิดปกติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในการมีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ
..... เจ้าของบริษัทหรือผู้ประกอบการแห่งกําเนิดมลพิษ
(.....)
..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่..... หมุดอายุ.....
ออกให้โดย.....
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่..... หมุดอายุ.....
ออกให้โดย.....

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่.....1188..... หมู่ที่..... ซอย.....สมเด็จพระเจ้าพระยา 17 ถนน.....ถนนสมเด็จพระเจ้าพระยา..... แขวง/ตำบล.....คลองสาน.....เขต/อำเภอ.....คลองสาน จังหวัดกรุงเทพมหานคร... โทรศัพท์.....02-438-1188..... โทรสาร..... มี.....นิติบุคคลอาคารชุด บันยันทรี เวชชีเคนส์ รีเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ.....เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครอง แหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท อาคารพักอาศัย จำนวน 133 ห้อง ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ..แบบ อ.ข.13 เลขที่ 5/2561.. ออกให้โดย.....สำนักงานที่ดินจังหวัด กรุงเทพมหานคร สาขานนทบุรี.....หมุดอายุ.....

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน ..มีนาคม..... พ.ศ. ...2568..... ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษา คุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

.....เจ้าของบริษัทหรือผู้ประกอบการแห่งกําเนิดมลพิษ

(.....)

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่..... หมุดอายุ.....

ออกให้โดย.....

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่..... หมุดอายุ.....

ออกให้โดย.....

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ..ชนิดตะกอนเร่ง (Activated Sludge).....

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย300..... ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง ..24.... ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบบ)

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☒ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวนผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบละกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ระบายลงท่อระบายน้ำสาธารณะ

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ..จัดจ้างเจ้าหน้าที่เขตในการ

สูบน้ำกำจัดตะกอน

๑. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)..... 3,685.....

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)... 2,365.....

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.).... 1,892.....

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสียระบบทุกวัน.....

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกปรกชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องกวนผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องสูบละกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- อื่นๆ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)

(๘) ปัญหา อุปกรณ์ และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง

ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน

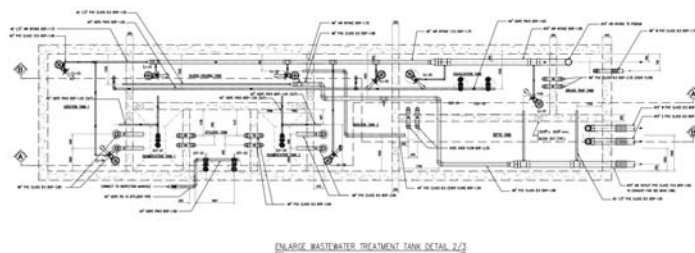
ตามมาตรา ๔๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน

โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน

หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



ENLARGED WASTEWATER TREATMENT TANK DETAIL 2/3

ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

[illegible]

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีจะรับปากันเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำที่ถูกต้องกับเอกสารพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ประเมินว่าท่านมีทั้งทัศนคติและขั้นตอนตามแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องทุกประการ
 () เจริญหรือมีคุณสมบัติของงานที่ก้าวหน้าตามสิทธิ
 () ผู้ควบคุมงานท่านก้าวหน้าเสีย
 ()
 ในรายงานครั้งที่ _____ หมายเลข _____
 ต่อมาโดย _____ ผู้บังคับบัญชาท่านมีอำนาจ
 ()
 ในรายงานครั้งที่ _____ หมายเลข _____
 ต่อมาโดย _____

แบบ ทส. ๒

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดโลหิต ตั้งอยู่เลขที่ 1188..... หมู่ที่ ซอย สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอฯ 17
ถนน ถนนสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอฯ แขวง/ตำบล คลองบาง เขต/อำเภอ คลองสาน
จังหวัดกรุงเทพมหานคร โทร.โทรที่ 02-438-1188..... โทรสาร
มี.....นิติบุคคลอาคารชุด บันไดขึ้น/ลง เสาชิงช้า/ลิฟต์/บันไดเลื่อน/บันไดเลื่อน.....เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครอง
แหล่งกำเนิดโลหิต ประกอบกิจการประเภท อาคารพักอาศัย จำนวน 133 ห้อง
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)แบบ ข.ช. 13 เลขที่ 5/2561..... ออกโดยสำนักงานที่ดินจังหวัด กรุงเทพมหานคร
สาขาอนามัย หมายเลข ต่อมา.....

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
เดือน ...เมษายน.... พ.ศ. ...2568.... ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษา
คุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในขณะนี้

.....เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(.....)
.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่-.....-..... หมดช่าย-.....-.....
ออกให้โดย

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่-..... หมดอายุ.....-.....
ออกให้โดย-.....

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ..ชนิดตะกอนเร่ง (Activated Sludge).....
 ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย300..... ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง ...24.... ชั่วโมง/วัน
☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบบ)

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☒ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวนผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบลบตะกอน ☐ อื่นๆ (ระบุ)

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ระบายลงท่อระบายน้ำสาธารณะ

(๕) การจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด จัดจ้างเจ้าหน้าที่เขตในการ

สรุปกำจัดตะกอน

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)..... 3,610.....

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)... 2,779.....

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.).... 2,223.....

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสียระบายทุกวัน.....

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบุแนวทางดำเนินการ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) _____

[illegible]

☐ A ☒ B ☐ C ☐ D

- ព្រឹត្តិការណ៍ ប្រកួតប្រជែង កីឡា បាល់បោះ (ប្រជុំ)

- โครงงาน/ผลงานเลขที่ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องสูบลม ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- อื่นๆ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)-.....

(๔) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง

ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน
ตามมาตรา ๔๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท
หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้กรบริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดที่บันทึกหรือรายงาน โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

LARGE WASTEWATER TREATMENT TANK DETAIL 2/2

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

(๕) วิศวกรรมการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด จัดจ้างเจ้าหน้าที่เขต ในการ
 รับผิดชอบ

[illegible]

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่1188..... หมู่ที่ ซอย สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอฯ 17 ถนน ถนนสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอฯ แขวง/ตำบล คลองสาม เขต/อำเภอ คลองสาม จังหวัดกรุงเทพมหานคร... โทรศัพท์02-438-1188..... โทรสาร มี.....นิติบุคคลอาคารชุด บันยันทวี เรสซิเดนซ์ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ.....เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครอง แหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท อาคารพักอาศัย จำนวน 133 ห้อง ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ..แบบ อ.ช.13 เลขที่ 5/2561.. ออกให้โดย ..สำนักงานที่ดินจังหวัด กรุงเทพมหานคร สาขานนทบุรี ..หมดอายุ

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน ..มิถุนายน..... พ.ศ. ...2568..... ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

.....เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(.....)

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ..ชนิดตะกอนเร่ง (Activated Sludge).....

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย300..... ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง ...24... ชั่วโมง/วัน
☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบบ)

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☒ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวนผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบละกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ระบายลงสู่ระบบน้ำสาธารณะ

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ..จัดจ้างเจ้าหน้าที่เขตในการ

สูบน้ำกำจัดตะกอน

๓. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)..... 3,739.....

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)... 4,158.....

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)... 3,326.....

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสียระบายทุกวัน.....

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องกวนผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องสูบละกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- อื่นๆ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน ตามมาตรา ๔๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

ใบรับรองการซ่อมอพยพกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินไฟไหม้



วุฒิบัตรเลขที่สปก.(กปภ.๕)๕๕๕/๒๕๖๗

กรุงเทพมหานคร

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๒-๐๒-๒๕๖๗-๐๑๕๑
ขอรับรองว่า

นิติบุคคลอาคารชุด บ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร

ตั้งอยู่เลขที่ ๑๑๘๘ ซอยสุขุมเด็kJเจ้าพระยา ๑๗ ถนนสุขุมเด็kJเจ้าพระยา แขวงคลองสาน เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร

ได้ดำเนินการฝึกอบรมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๔ คน

เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๗

ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย โดย
ห้องปฏิบัติการ



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED

1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210

1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand

Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594



TESTING
No.0029

ANALYSIS REPORT

Page 1 of 1

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด บ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพ
Address : 1188 ซอย สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอฯ 17 แขวง คลองสาน เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร 10600
Contact : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 02-4381188, 063-323-6188 **E.mail** : banyantreeresidences@savills.co.th
Sample Type : Waste water **Sample Site#** : โครงการ บ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร **Sampling Method#** : Grab
Sampling Date# : 30/04/2025 **Sampling By#** : Customer **Receive Date** : 31/05/2025
Analysis Date : 31/05/2025-09/06/2025 **Report Date** : 09/06/2025 **Report No.** : R 03904/68

Parameter	Unit	Method	WC 04683/68 น้ำทิ้งก่อนการบำบัด	WC 04684/68 น้ำทิ้งหลังการบำบัด	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.9 (25°C)	7.3 (25°C)	5.5-9.0
BOD	mg/L	In-house method: TM 041	58	12	≤ 30
Residual Chlorine	mg/L as Cl ₂	Colorimetric	0.02 #	0.02 #	-
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 rd 2017, part 2540 D	68	18	≤ 40
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 rd 2017, part 5520 D	9	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA, WEF Edition 23 rd 2017, part 4500-NorgB, NH ₃ C	50	7	≤ 35
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	9.2 x 10 ⁶ #	5.4 x 10 ⁵ #	-
Sample Characterization		Observation	ขุ่นมีตะกอน	ขุ่นมีตะกอน	

Remark : In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd 2017, part 4500-H⁺B
In-house method : TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd 2017, part 4500-OG, 5210 B
Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N,)

* It is outside the scope of ISO/IEC 17025

* ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ข) พ.ศ.2567

-: End Of Report :-

Laboratory Staff

(Miss. Orawan Sritai)

Chemist

ว-190-จ-0007

Approved By

(Mrs. Neeramol Phadungsong)

General Manager

ว-190-ค-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory

FO.LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ

แก้ไขครั้งที่ 0, วันที่บังคับใช้ : 1 ม.ค. 2562 หน้า 1/1

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ โดยห้องปฏิบัติการ



ANALYSIS REPORT

Page 1 of 2

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด บ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
Address : 1188 ซอย สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอฯ 17 แขวง คลองสาน เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร 10600
Contact : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 02-4381188, 063-323-6188 **E.mail** : banyantreesidences@savills.co.th
Sample Type : Water **Sample Site#** : โครงการ บ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ **Sampling Method#** : Grab
Sampling Date# : 27/06/2025 **Sampling By#** : WAC **Receive Date** : 27/06/2025
Analysis Date : 27/06/2025-03/07/2025 **Report Date** : 03/07/2025 **Report No.** : RWS 01890/68

Parameter	Unit	Method	PWS 03757/68 ถังเก็บน้ำชั้นใต้ดิน ชุดที่ 1	PWS 03758/68 ถังเก็บน้ำชั้นใต้ดิน ชุดที่ 2	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	8.0 (25°C)	8.1 (25°C)	6.5 - 8.5
Turbidity	NTU	Nephelometric	0.94 #	0.84 #	≤ 1.0
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 rd 2017, part 2540 D	< 10	< 10	-
Residual Chlorine	mg/L as Cl ₂	Colorimetric	0.24 #	0.04 #	0.2 - 2.0
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Standard Total Coliform Fermentation	ตรวจไม่พบ #	ตรวจไม่พบ #	ไม่พบ
<i>Escherichia coli</i>	MPN/100 mL	Other <i>Escherichia coli</i> Procedures	ตรวจไม่พบ #	ตรวจไม่พบ #	ไม่พบ
Sample Characterization		Observation	ใส	ใส	

Remark : In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd 2017, part 4500-H⁺B

Limit of Quantitation ; LOQ (SS=10 mg/L,)

* It is outside the scope of ISO/IEC 17025

* เกณฑ์กำหนดคุณภาพน้ำเพื่อการประปาครหลวง พ.ศ.2565

Laboratory Staff

(Miss. Sommat Usa)

Chemist

Approved By

(Mrs. Neeramol Phadungsong)

General Manager



ANALYSIS REPORT

Page 2 of 2

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด บ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพ
Address : 1188 ซอย สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอฯ 17 แขวง คลองสาน เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร 10600
Contact : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 02-4381188, 063-323-6188 **E.mail** : banyantreeresidences@savills.co.th
Samplly Type : Water **Sample Site#** : โครงการ บ้านยันทรี เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ **Sampling Method#** : Grab
Sampling Date# : 27/06/2025 **Sampling By#** : WAC **Receive Date** : 27/06/2025
Analysis Date : 27/06/2025-03/07/2025 **Report Date** : 03/07/2025 **Report No.** : RWS 01890/68

Parameter	Unit	Method	PWS 03759/68 ถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า ชุดที่ 1	PWS 03760/68 ถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า ชุดที่ 2	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	8.1 (25°C)	8.1 (25°C)	6.5 - 8.5
Turbidity	NTU	Nephelometric	0.74 #	0.72 #	≤ 1.0
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition.23 rd 2017, part 2540 D	< 10	< 10	-
Residual Chlorine	mg/L as Cl ₂	Colorimetric	0.04 #	0.04 #	0.2 - 2.0
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Standard Total Coliform Fermentation	ตรวจไม่พบ #	ตรวจไม่พบ #	ไม่พบ
<i>Escherichia coli</i>	MPN/100 mL	Other <i>Escherichia coli</i> Procedures	ตรวจไม่พบ #	ตรวจไม่พบ #	ไม่พบ

Sample Characterization Observation ใส ใส

Remark : In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd 2017, part 4500-H⁺B

Limit of Quantitation : LOQ (SS=10 mg/L.)

It is outside the scope of ISO/IEC 17025

* เกณฑ์กำหนดคุณภาพน้ำประปาการประปานครหลวง พ.ศ.2565

-: End Of Report :-

Laboratory Staff

(Miss. Sommat Usa)

Chemist

Approved By

(Mrs. Neeramol Phadungsong)

General Manager

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory

สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๒๖๑๔



กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๘ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง คัดสรรหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารเคมีของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด จำนวน ๑๐ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ขอต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียน
ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ๖-๑๕๐ สถานที่ตั้งเลขที่ ๑/๔๔ หมู่ที่ ๕ ตำบลคานหาม อำเภออุทัย
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียน
ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

ก. ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

- ๑) นางนิรมล ผดุงสงฆ์
- ๒) นางสาวปรมฤดี ชิวเศรษฐ์
- ๓) นางสาวมิตยา ชื่นอุบุตร
- ๔) นางสาวจุฑารัตน์ ภูผามาน

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๐๑
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๐๒
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๐๓
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๐๔

ข. เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

- ๑) นางสาวอนุสรณ์ แพร่ดวงแก้ว
- ๒) นายรังศศิกร โกสุมภ์
- ๓) นางสาวสุวิไล บึงแสงอ่อน
- ๔) นางสาววราพร วินวิเศษ
- ๕) นางสุนันทา แจ่มมิน
- ๖) นายพิพัฒน์ วรสุมนต์
- ๗) นางสาวอรพรรณ สืบดี
- ๘) นายวิชาญ ฤทธิธรรม
- ๙) นางสาวคณิตรา สร้อยจิตร์
- ๑๐) นางสาวณิรมล ผดุงสงฆ์
- ๑๑) นายมานพ สลามขอ
- ๑๒) นายจตุเมธ อินทรโณภาส
- ๑๓) นางสาวแคทรีนา มีแก้ว
- ๑๔) นางสาวอัญชลี แผลงศรี
- ๑๕) นายรพีพล ใบไกร

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๐๑
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๐๒
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๐๓
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๐๔
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๐๕
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๐๖
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๐๗
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๐๘
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๐๙
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๑๐
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๑๑
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๑๒
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๑๓
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๑๔
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๑๕

๑๖) นางสาวสมมาต...

- ๑๖) นางสาวสมมาต อยู่สา
- ๑๗) นายอุเบศร์ สารยศ
- ๑๘) นางสาวกัญญา อาจโยธา
- ๑๙) นายสุวิธ ใจธีรภาพกุล
- ๒๐) นายชนกฤต สุจริต
- ๒๑) นางสาวกนกพร หลวงประมุล
- ๒๒) นางสาวณิชา แก้วรุ่งฟ้า
- ๒๓) นางสาวสุธาสินี หอมสวาท
- ๒๔) นางสาวเครือวัลย์ สมภักษ์

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๑๖
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๑๗
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๑๘
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๑๙
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๒๐
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๒๑
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๒๒
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๒๓
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๒๔

ค. ขอบข่ายสารเคมีที่ได้รับขึ้นทะเบียนไว้วิเคราะห์ในน้ำเสีย น้ำใต้ดิน สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุ

ที่ไม่เป็นเชื้อ และดิน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

หนังสือฉบับนี้จะมีผลต่ออายุในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ หากประสงค์จะต่ออายุหนังสือ
รับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ให้ยื่นคำขอต่ออายุพร้อมเอกสารประกอบคำขอ
ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรมภายใน ๓๐ วัน ก่อนวันสิ้นสุดอายุของหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ทั้งนี้ สามารถยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ที่หน้าเว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม ตาม QR Code
ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางจินดา เดชะศรีพันธ์)
ผู้อำนวยการกองวิจัยและเขียนแบบวิศวกรรม
ปฏิบัติการทางเคมีกรมโรงงานอุตสาหกรรม



กองวิจัยและเขียนแบบวิศวกรรม
กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบและเขียนห้องปฏิบัติการ
โทร. ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕
โทรสาร ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๕๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dw.mail.go.th

ยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์



"อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว"



ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๗๗๗ ๓



กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒๕ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารเคมีของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
เลขทะเบียน ๖-๑๕๐ สถานที่ตั้งเลขที่ ๑/๔๔ หมู่ที่ ๕ ตำบลคานหาม อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว มีความเห็นดังนี้

๑. ให้ยกเลิกเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๔ ราย

- ๑) นายจตุเมธ อินทรโณภาส
- ๒) นางสาวณิชา แก้วรุ่งฟ้า
- ๓) นางสาวสุธาสินี หอมสวาท
- ๔) นางสาวเครือวัลย์ สมภักษ์

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๑๒
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๑๓
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๑๔
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๑๕

๒. ให้เพิ่มเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๕ ราย

- ๑) นางสาวอรอนงค์ แซ่เอื้อ
- ๒) นางสาวพิชิตน์ ทองเย็น
- ๓) นายนิเทศ พูลศรี
- ๔) นายจิตติวีร์ วงศ์หมากเหิน
- ๕) นายฤกษ์ชัย ธรรมชัย

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๑๖
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๑๗
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๑๘
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๑๙
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๒๐

อนึ่ง หนังสือฉบับนี้จะมีผลต่ออายุพร้อมหนังสือต่ออายุรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการ
วิเคราะห์เอกชน คือในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ทั้งนี้ สามารถยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้
ที่หน้าเว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประสม สารเทศ)

ผู้อำนวยการกองวิจัยและเขียนแบบวิศวกรรม
ปฏิบัติการทางเคมีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเขียนแบบวิศวกรรม

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบและเขียนห้องปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕

โทรสาร ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๕๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dw.mail.go.th



"อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว"



ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๘๖๑๓



กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารเคมีของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗

ตามคำขอที่อ้างถึง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน
๖-๑๕๐ สถานที่ตั้งเลขที่ ๑/๔๔ หมู่ที่ ๕ ตำบลคานหาม อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ขอเปลี่ยนแปลงบุคลากร
ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้ยกเลิกเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
จำนวน ๓ ราย ได้แก่

- ๑) นางสาวคณิตรา สร้อยจิตร์
- ๒) นางสาวกัญญา อาจโยธา
- ๓) นายสุวิธ ใจธีรภาพกุล

ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๐๙
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๑๐
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๕๐-๖-๐๐๑๑

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพชร กลิ่นกรอง)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเขียนแบบวิศวกรรม

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบและเขียนห้องปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕

โทรสาร ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๕๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dw.mail.go.th



"อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว"



ขอข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๑๒๙ รายการ

น้ำเสีย จำนวน 44 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
2	Arsenic	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
3	Barium	Digestion, Direct Nitrous Oxide Acetylene Flame Method ^[3]
4	α-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
5	β-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
6	γ-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
7	δ-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
8	Biochemical Oxygen Demand	1) 5-Day BOD Test, Azide Modification Method ^[3] 2) 5-Day BOD Test, Membrane Electrode Method ^[3]
9	Cadmium	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3] 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
10	Chemical Oxygen Demand	Closed Reflux, Titrimetric Method ^[3]
11	Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
12	Color	ADMI Weighted-Ordinate Spectrophotometric Method ^[3]
13	Copper	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
14	Cyanide	Distillation, Colorimetric Method ^[3]
15	4,4'-DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
16	4,4'-DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]

17 4,4'-DDT ...

- ๒ -

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
17	4,4'-DDT	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
18	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
19	Endosulfan I	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
20	Endosulfan II	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
21	Endosulfan Sulfate	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
22	Endrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
23	Endrin Aldehyde	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
24	Formaldehyde	Distillation, Colorimetric Method ^[2]
25	Free Chlorine	DPD Colorimetric Method ^[3]
26	Hexavalent Chromium	Filtration, Colorimetric Method ^[3]
27	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
28	Heptachlor Epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
29	Lead	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
30	Manganese	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
31	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
32	Methoxychlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
33	Nickel	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
34	Oil & Grease	Soxhlet Extraction Method ^[3]
35	pH	Electrometric Method ^[3]

36 Phenol...

- ๓ -

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
36	Phenol	Distillation, Direct Photometric Method ^[3]
37	Selenium	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
38	Sulfide	Precipitation, Iodometric Method ^[3]
39	Temperature	Laboratory and Field Methods ^[3]
40	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C ^[3]
41	Total Kjeldahl Nitrogen	Macro Kjeldahl, Titrimetric Method ^[3]
42	Total Suspended Solids	Dried at 103-105 °C ^[3]
43	Trivalent Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method; Filtration, Colorimetric Method; Calculation ^[3]
44	Zinc	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]

น้ำใต้ดิน จำนวน 31 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
2	Antimony	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
3	Arsenic	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
4	Barium	Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ^[3]
5	Beryllium	Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ^[3]
6	Cadmium	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3] 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
7	Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
8	Chromium (III)	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method; Filtration, Colorimetric Method; Calculation ^[3]
9	Chromium (VI)	Filtration, Colorimetric Method ^[3]
10	Cyanide	Distillation, Colorimetric Method ^[3]
11	DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]

12 DDE...

- ๔ -

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
12	DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
13	DDT	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
14	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
15	Endrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
16	α-HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
17	β-HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
18	γ-HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
19	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
20	Heptachlor epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
21	Lead	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3] 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
22	Manganese	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
23	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
24	Methoxychlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
25	Nickel	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]
26	pH	Electrometric Method ^[3]
27	Phenols	Distillation, Direct Photometric Method ^[3]
28	Selenium	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
29	Silver	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]

30 Vanadium...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
30	Vanadium	Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ^[3]
31	Zinc	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3]

สิ่งปลูกสรหรือวัตถุที่ไม่ใช่แล้ว จำนวน 25 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6,14]
2	Antimony	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[4,8]
3	Arsenic	1) Waste Extraction, Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[1,9] 2) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[4,9]
4	Barium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ^[1,8] 2) Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ^[4,8]
5	Beryllium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ^[1,8] 2) Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ^[4,8]
6	Cadmium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[4,8]
7	Chromium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[4,8]
8	Chromium (VI)	1) Waste Extraction, Colorimetric Method ^[1,10] 2) Digestion, Colorimetric Method ^[7,10]

9 Copper...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
9	Copper	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[4,8]
10	DDD	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6,14]
11	DDE	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6,14]
12	DDT	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6,14]
13	Dieldrin	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6,14]
14	Endrin	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6,14]
15	Heptachlor	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6,14]
16	Lead	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[4,8]

17 Lindane...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
17	Lindane	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6,14]
18	Mercury	1) Waste Extraction, Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^[1,11] 2) Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^[4,12]
19	Methoxychlor	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6,14]
20	Nickel	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[4,8]
21	pH	Electrometric Method ^[1,6]
22	Selenium	1) Waste Extraction, Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[1,13] 2) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[4,13]
23	Silver	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[4,8]
24	Vanadium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[4,8]
25	Zinc	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[4,8]

ดิน...

ดิน จำนวน 29 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6,14]
2	Antimony	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[4,8]
3	Arsenic	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[4,9]
4	Barium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[4,8]
5	Beryllium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[4,8]
6	Cadmium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[4,8]
7	Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[4,8]
8	Chromium (III)	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame, Colorimetric Method; Calculation ^[4,5,7,10]
9	Chromium (VI)	Digestion, Colorimetric Method ^[7,10]
10	Cyanide	Cyanide Extraction Method ^[15]
11	DDD	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6,14]
12	DDE	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6,14]
13	DDT	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6,14]
14	Dieldrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6,14]
15	Endrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6,14]
16	α-HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6,14]
17	β-HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6,14]
18	γ-HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[6,14]

19 Heptachlor...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
19	Heptachlor	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[6,14]
20	Heptachlor epoxide	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[6,14]
21	Lead	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[6,8]
22	Manganese	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[6,8]
23	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^[4,12]
24	Methoxychlor	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[6,14]
25	Nickel	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[6,8]
26	Selenium	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[4,13]
27	Silver	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[6,8]
28	Vanadium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[6,8]
29	Zinc	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[6,8]

เอกสารอ้างอิง

- กระทรวงอุตสาหกรรม. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม, พ.ศ. 2548. เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว. ราชกิจจานุเบกษา. 25 มกราคม 2549. เล่มที่ 123 ตอนพิเศษ 11ง.
- สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย. คู่มือวิเคราะห์น้ำเสีย. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: เรือนแก้วการพิมพ์, 2547.
- APHA, AWWA, WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, 2017.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Acid Digestion of Sediments, Sludges, and Soils. SW-846 Method 3050B, 1996.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction. SW-846 Method 3510C, 1996.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Soxhlet Extraction. SW-846 Method 3540C, 1996. *วิมล*

7. United...

7. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Alkaline Digestion for Hexavalent Chromium. SW-846 Method 3060A, 1996.

8. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Flame Atomic Absorption Spectrophotometry. SW-846 Method 7000B, 2007.

9. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Antimony and Arsenic (Atomic Absorption, Borohydride Reduction). SW-846 Method 7062, 1994.

10. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Chromium, Hexavalent (Colorimetric). SW-846 Method 7196A, 1992.

11. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Mercury in Liquid Waste (Manual Cold Vapor Technique). SW-846 Method 7470A, 1994.

12. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Mercury in Solid or Semisolid Waste (Manual Cold-Vapor Technique). SW-846 Method 7471B, 2007.

13. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Selenium (Atomic Absorption, Borohydride Reduction). SW-846 Method 7742, 1994.

14. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Semivolatile Organic Compounds by Gas Chromatography Mass Spectrometry (GC/MS). SW-846 Method 8270D, 2014.

15. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Cyanide Extraction Procedure for Solids and Oils. SW-846 Method 9013A, 2014.

16. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Soil and Waste pH. SW-846 Method 9045D, 2004. *วิมล*

ภาคผนวก จ

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด

พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการกำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร ให้เหมาะสมตามความก้าวหน้าในทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม ของประเทศ และให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยคำแนะนำของคณะกรรมการควบคุมมลพิษ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด ฉบับลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“อาคาร” หมายความว่า อาคารที่ก่อสร้างขึ้น ไม่ว่าจะมิลักษณะเป็นอาคารหลังเดียวหรือเป็นกลุ่มของอาคารซึ่งตั้งอยู่ภายในพื้นที่ซึ่งเป็นบริเวณเดียวกัน และไม่ว่าจะมีที่ระบายน้ำท่อเดียวหรือมีหลายท่อที่เชื่อมติดต่อกันระหว่างอาคารหรือไม่ก็ตาม

“น้ำทิ้ง” หมายความว่า น้ำที่เกิดจากกิจกรรมของอาคารที่ระบายหรือจะระบายสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม

ข้อ ๓ ให้แบ่งอาคาร ออกเป็น ๓ ชนิด คือ

ชนิดที่ ๑ อาคารอยู่อาศัย หมายถึง อาคารที่มีวัตถุประสงค์ให้เป็นที่พักอาศัยของบุคคลทั้งการอยู่อาศัยอย่างถาวรหรือชั่วคราว ได้แก่

(๑) อาคารชุด ตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด

(๒) หอพัก ตามกฎหมายว่าด้วยหอพัก

(๓) หอพัก ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกันตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

(๔) สถานรับเลี้ยงเด็ก ตามกฎหมายว่าด้วยคุ้มครองเด็ก

(๕) สถานดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มีความพิการ ตามกฎหมายว่าด้วยสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

(๖) ที่พักอาศัยสำหรับลูกจ้างประเภทกิจกรรมก่อสร้าง ตามกฎหมายว่าคุ้มครองแรงงาน

ชนิดที่ ๒ อาคารพาณิชย์ หมายถึง อาคารที่ใช้ประโยชน์ในการพาณิชย์รวม หรือบริการธุรกิจอย่างเดียวหรือหลายอย่าง ได้แก่

(๑) โรงแรม ตามกฎหมายว่าด้วยโรงแรม

ประเภทอาคาร	หน่วย	อาคารประเภท ก.	อาคารประเภท ข.	อาคารประเภท ค.	อาคารประเภท ง.
อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์การระหว่างประเทศและของเอกชน		ตั้งแต่ ๕๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๕๕,๐๐๐	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๑๐,๐๐๐	ไม่ถึง ๕,๐๐๐
ศูนย์การค้า หรือห้างสรรพสินค้า		ตั้งแต่ ๒๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๒๕,๐๐๐	-	ไม่ถึง ๕,๐๐๐
ตลาด		ตั้งแต่ ๒,๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑,๕๐๐ แต่ไม่ถึง ๒,๕๐๐	ตั้งแต่ ๑,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๑,๕๐๐	ไม่ถึง ๑,๐๐๐
ภัตตาคารหรือร้านอาหาร		ตั้งแต่ ๒,๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐๐ แต่ไม่ถึง ๒,๕๐๐	ตั้งแต่ ๒๕๐ แต่ไม่ถึง ๕๐๐	ไม่ถึง ๒๕๐
๓. อาคารสถานพยาบาล	เตียง	ตั้งแต่ ๓๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐ แต่ไม่ถึง ๓๐	-	ไม่ถึง ๑๐

ข้อ ๕ กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารไว้ ดังต่อไปนี้

พารามิเตอร์	ค่ามาตรฐาน			
	อาคารประเภท ก.	อาคารประเภท ข.	อาคารประเภท ค.	อาคารประเภท ง.
๑. ความเป็นกรดและด่าง (pH)	๕.๕ - ๙.๐	๕.๕ - ๙.๐	๕.๕ - ๙.๐	๕.๕ - ๙.๐
๒. บีโอดี (Biochemical Oxygen Demand)	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๓๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร สำหรับอาคารอยู่อาศัย
				ไม่เกิน ๑๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร สำหรับอาคารพาณิชย์ และอาคารสถานพยาบาล
๓. ของแข็งแขวนลอยทั้งหมด (Total Suspended Solids)	ไม่เกิน ๓๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๖๐ มิลลิกรัมต่อลิตร
๔. ของแข็งละลายน้ำทั้งหมด (Total Dissolved Solids)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑,๓๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-

- (๒) ศูนย์การค้าหรือห้างสรรพสินค้า
- (๓) ตลาด ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข
- (๔) สถานบริการประเภทสถานอาบน้ำ นวดหรืออบตัว ตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการ
- (๕) ภัตตาคารหรือร้านอาหาร
- (๖) อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์การระหว่างประเทศและของเอกชน
- (๗) อาคารโรงเรียนเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ
- อาคารสถานศึกษาของเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยสถานศึกษาของเอกชนและสถานศึกษาของทางราชการ
- ชนิดที่ ๓ อาคารสถานพยาบาล หมายถึง สถานพยาบาล ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน
- ข้อ ๔ ให้แบ่งขนาดของอาคาร ออกเป็น ๔ ประเภท ดังต่อไปนี้

ประเภทอาคาร	หน่วย	อาคารประเภท ก.	อาคารประเภท ข.	อาคารประเภท ค.	อาคารประเภท ง.
๑. อาคารอยู่อาศัย					
อาคารชุด	ห้องชุด	ตั้งแต่ ๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐๐ แต่ไม่ถึง ๕๐๐	ไม่ถึง ๑๐๐	-
หอพัก	ห้อง	-	ตั้งแต่ ๒๕๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐ แต่ไม่ถึง ๒๕๐	ไม่ถึง ๕๐
หอพัก ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข	ห้อง	-	ตั้งแต่ ๒๕๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐ แต่ไม่ถึง ๒๕๐	ไม่ถึง ๕๐
สถานรับเลี้ยงเด็ก	-	-	-	-	ทุกขนาด
สถานดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มีความพิการ	-	-	-	-	ทุกขนาด
ผู้มีภาวะพึ่งพิง	-	-	-	-	ทุกขนาด
ที่พักอาศัยสำหรับลูกจ้างประเภทกิจกรรมก่อสร้าง	-	-	-	-	ทุกขนาด
๒. อาคารพาณิชย์					
โรงแรม	ห้อง	ตั้งแต่ ๒๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๖๐ แต่ไม่ถึง ๒๐๐	ไม่ถึง ๖๐	-
สถานบริการประเภทสถานอาบน้ำ นวดหรืออบตัว	ตารางเมตร	-	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๕,๐๐๐	ไม่ถึง ๑,๐๐๐
โรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ สถานอุดมศึกษาของเอกชนหรือสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการ		ตั้งแต่ ๒๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๒๕,๐๐๐	-	ไม่ถึง ๕,๐๐๐

พารามิเตอร์	ค่ามาตรฐาน			
	อาคารประเภท ก.	อาคารประเภท ข.	อาคารประเภท ค.	อาคารประเภท ง.
	สำหรับอาคารอยู่อาศัยและอาคารพาณิชย์	สำหรับอาคารอยู่อาศัยและอาคารพาณิชย์	สำหรับอาคารอยู่อาศัยและอาคารพาณิชย์	
	เพิ่มขึ้นจากปริมาณในน้ำใช้ปกติไม่เกิน ๑,๐๐๐ สำหรับอาคารสถานพยาบาล	เพิ่มขึ้นจากปริมาณในน้ำใช้ปกติไม่เกิน ๑,๐๐๐ สำหรับอาคารสถานพยาบาล	-	-
๕. ซัลไฟด์ (Sulfide)	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-
๖. ไนโตรเจน (Total Kjeldahl Nitrogen)	ไม่เกิน ๓๕ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๓๕ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-
๗. น้ำมันและไขมัน (Oil and Grease)	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร สำหรับอาคารอยู่อาศัย
				ไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร สำหรับอาคารพาณิชย์และอาคารสถานพยาบาล
๘. แบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) (สำหรับอาคารสถานพยาบาล)	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ (એપિએન્ડો ๑๐๐ มิลลิกรัม)	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ (એપિએન્ડો ๑๐๐ มิลลิกรัม)	-	-
๙. แบคทีเรียกลุ่มfecal coliform (Fecal Coliform Bacteria) (สำหรับอาคารสถานพยาบาล)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ (એપિએન્ડો ๑๐๐ มิลลิกรัม)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ (એપિએન્ડો ๑๐๐ มิลลิกรัม)	-	-
๑๐. คลอรีนอิสระ (Free Chlorine)	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-	-

ข้อ ๖ การตรวจสอบมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารให้ใช้วิธีการ ดังต่อไปนี้

๖.๑ ความเป็นกรดและด่าง ให้ใช้เครื่องวัดความเป็นกรดและด่างของน้ำ (pH Meter) ที่มีความละเอียดไม่ต่ำกว่า ๐.๑ หน่วย

๖.๒ บีโอดี ให้ใช้วิธีบ่มตัวอย่างที่อุณหภูมิ ๒๐ องศาเซลเซียส เป็นเวลา ๕ วันติดต่อกัน และหาค่าออกซิเจนละลายด้วยวิธีเอไซด์มอดิฟิเคชัน (Azide Modification) หรือวิธีเมมเบรนอิเล็กโทรด (Membrane Electrode) หรือวิธีออปติคัลโพรบ (Optical Probe)

๖.๓ ของแข็งแขวนลอยทั้งหมด ให้ใช้วิธีการผ่านกระดาษกรองใยแก้ว (Glass Fiber Filter) และอบแห้งที่อุณหภูมิ ตั้งแต่ ๑๐๓ ถึง ๑๐๕ องศาเซลเซียส เป็นเวลาอย่างน้อย ๑ ชั่วโมง

๖.๔ ของแข็งละลายน้ำทั้งหมด ให้ใช้วิธีระเหยตัวอย่างที่กรองผ่านกระดาษกรองใยแก้ว (Glass Fiber Filter) และอบแห้งที่อุณหภูมิ ๑๘๐ องศาเซลเซียส เป็นเวลาอย่างน้อย ๑ ชั่วโมง

๖.๕ ซัลไฟด์ ให้ใช้วิธีไอโอดิเมทริก (Iodometric Method) หรือวิธีเมทิลีนบลู (Methylene Blue Method)

๖.๖ ทีเคเอ็น ให้ใช้วิธีเจลดาล์ (Kjeldahl)

๖.๗ น้ำมันและไขมัน ให้ใช้วิธีสกัดด้วยตัวทำละลายแล้วแยกน้ำมันของน้ำมันและไขมัน

๖.๘ แบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมดและแบคทีเรียกลุ่มฟิคอลโคลิฟอร์ม ให้ใช้วิธี มัลติเทิล ทิวบ์ เฟอริเมนเทชัน เทคนิก (Multiple Tube Fermentation Technique)

๖.๙ คลอรีนอิสระ ให้ใช้วิธีไทเทรต (Titrimetric method) หรือวิธีเทียบสี (Colorimetric method) หรือวิธีไอโอดิเมทริก อิเล็กโทรด (Iodometric Electrode Technique)

ข้อ ๗ การคิดคำนวณขนาดของอาคารตามข้อ ๔ ให้เป็นไปตามวิธีการที่คณะกรรมการควบคุม มลพิษกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๘ การตรวจสอบค่ามาตรฐานน้ำทิ้งตามข้อ ๖ ต้องเป็นไปตามคู่มือวิเคราะห์น้ำและน้ำเสีย ของสมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย หรือ Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater ซึ่ง American Public Health Association, American Water Works Association และ Water Environment Federation ของประเทศสหรัฐอเมริกากำหนดฉบับล่าสุด หรือตามที่คณะกรรมการควบคุมมลพิษประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๙ การเก็บตัวอย่างน้ำทิ้งเพื่อการตรวจสอบมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งตามข้อ ๕ ให้เป็น ดังต่อไปนี้

๙.๑ ให้เก็บในจุดระบายที่ลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อมหรือจุดอื่น ที่สามารถใช้เป็นตัวแทนของน้ำทิ้งที่ระบายออกจากอาคาร ในกรณีการระบายทิ้งหลายจุดให้เก็บทุกจุด

๙.๒ วิธีการเก็บตัวอย่างน้ำทิ้ง ณ จุดเก็บตัวอย่างตามข้อ ๙.๑ ให้เก็บแบบจับวง (Grab Sampling)

ข้อ ๑๐ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗
พลตำรวจเอก พัชรวาท วงษ์สุวรรณ
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กำหนดของคณะกรรมการสาธารณสุข

ฉบับที่ 1 / 2550

เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

การประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน เป็นกิจการที่ ถูกควบคุมในลักษณะที่เป็นกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตามมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติการ สาธารณสุข พ.ศ. 2535 ซึ่งการประกอบกิจการนี้เป็นแหล่งที่ผู้ให้บริการเข้าชุมนุมอยู่ร่วมกันใน สระว่ายน้ำ ส่วนน้ำ ส่วนสนุกที่มีลักษณะเช่นเดียวกับสระว่ายน้ำ อันอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อ สุขภาพของประชาชน เนื่องจากมีการก่อสร้างสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกันเพิ่ม มากขึ้น ทั้งสโมสร สนาม สถานศึกษา สวนสนุก และชุมชนในท้องถิ่นทั่วไป ซึ่งถ้าสระว่ายน้ำ เหล่านี้ขาดการดูแลและบำรุงรักษาความปลอดภัย การอนามัยสิ่งแวดล้อม การดูแลคุณภาพน้ำ รวมทั้งมาตรการด้านความปลอดภัยอย่างถูกต้อง สระว่ายน้ำอาจกลายเป็นแหล่งแพร่เชื้อโรคต่างๆ ได้ เช่น โรคเชื้อตาอักเสบ หูอักเสบ โรคผิวหนัง โรคระบบทางเดินหายใจ โรคระบบทางเดิน อาหาร รวมทั้งโรคไม่ติดต่อต่างๆ อันมีผลมาจากการใช้สารเคมี เช่น อากาโรนเนื่องจากแพ้ สารเคมี อากาโรนเชื้อโรค ไอ แ่น้ำหน้าอก อากาโรนลิ้นอักเสบเนื่องจากแพ้สารเคมี นอกจากนี้ ยังรวมถึงอุบัติเหตุต่างๆ ด้วย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 10(3) แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 คณะกรรมการสาธารณสุขจึงได้มีมติในคราวการประชุมครั้งที่ 43-3/2549 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2549 เห็นชอบให้ออกคำแนะนำแก่ราชการส่วนท้องถิ่นในการออกข้อกำหนดท้องถิ่น เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ในการควบคุมกำกับดูแลการประกอบกิจการสระว่ายน้ำหรือกิจการอื่นใน ทำนองเดียวกัน ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 กรณีที่ในเขตราชการส่วนท้องถิ่นใด มีการประกอบกิจการสระว่ายน้ำและ กิจการอื่นในทำนองเดียวกัน ราชการส่วนท้องถิ่นนั้นอาจออกข้อกำหนดของท้องถิ่นกำหนดให้ กิจการดังกล่าว เป็นกิจการที่ต้องควบคุมในท้องถิ่นนั้นได้ ตามมาตรา 32 (1) แห่งพระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ. 2535

- 2 -

ข้อ 2 เพื่อประโยชน์ในการควบคุมหรือกำกับดูแลสถานประกอบการประกอบกิจการสระ ว่ายน้ำหรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน ราชการส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณาออกข้อกำหนดของ ท้องถิ่น กำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขทั่วไป ให้ผู้ดำเนินการปฏิบัติเกี่ยวกับสภาพหรือ สุขลักษณะของสถานที่ที่ใช้ในการประกอบกิจการ และมาตรการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ ตาม มาตรา 32(2) แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะใน การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำหรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกันที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อ 3 กรณีที่ราชการส่วนท้องถิ่นได้ออกข้อกำหนดของท้องถิ่นว่าด้วยการ ประกอบกิจการสระว่ายน้ำหรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน ควรจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ และ ประชุมชี้แจงข้อกำหนดของท้องถิ่นดังกล่าวเพื่อให้ผู้ประกอบการได้ทราบโดยทั่วกันด้วย ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการบังคับใช้ต่อไป

ไปไว้ ณ วันที่ 20 มกราคม ๒๕50

(นายประจักษ์ พูลยงศิริโรจน์)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

หลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะ ในการควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆในทำนองเดียวกัน

คำแนะนำนี้ให้ใช้กับการสระว่ายน้ำที่เป็นบริการสาธารณะ(Public swimming pool) เช่น กิจการสระว่ายน้ำที่ให้บริการแก่ประชาชนโดยทั่วไป ซึ่งรวมถึงสระว่ายน้ำที่เป็นส่วนน้ำ สวนสนุก ที่มีลักษณะเช่นเดียวกับสระว่ายน้ำที่ให้บริการในลักษณะเพื่อการค้า และสระว่ายน้ำที่เปิดให้บริการสาธารณะที่มีใช้การตั้งแต่เพื่อสวัสดิการ เช่น สระว่ายน้ำที่ราชการส่วนท้องถิ่นจัดไว้เพื่อสาธารณะประโยชน์ รวมทั้ง สระว่ายน้ำที่เป็นของสโมสรของโรงงานที่บริการเฉพาะพนักงาน หรือหน่วยงานองค์กรที่บริการในกลุ่มเฉพาะ ยกเว้นสระว่ายน้ำส่วนบุคคลหรือที่มีไว้ให้บริการแก่สาธารณะ

1. สถานที่ตั้ง

- 1.1 สถานที่ตั้ง ควรห่างจากแหล่งซึ่งอาจทำให้เกิดการปนเปื้อนน้ำในสระว่ายน้ำ เช่น สถานีเสด็จ ส้วม สถานีทิ้งหรือรวบรวมมูลฝอย เป็นต้น
- 1.2 ควรมีรั้วหรือกำแพงเพื่อสุขอนามัยและความปลอดภัยของผู้ใช้บริการ และเพื่อป้องกันไม่ให้บุคคลภายนอกที่ไม่ได้รับอนุญาตไปใช้สระว่ายน้ำ ในช่วงที่ไม่เปิดให้บริการ รวมทั้งป้องกันสัตว์เข้ามาในบริเวณสระว่ายน้ำ
- 1.3 สถานที่ตั้งและบริเวณของสระว่ายน้ำ รวมทั้งระบบสาธารณูปโภคต้องอยู่ในที่น้ำท่วมไม่ถึง พื้นดินแข็งแรงไม่ทรุดง่าย อยู่ในบริเวณที่มีไฟฟ้า และมีน้ำประปาเพียงพอ มีทางเข้าออกสะดวก

2. สระว่ายน้ำและการประกอบ

- 2.1 โครงสร้างสระว่ายน้ำ ควรสร้างด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก หรือวัสดุที่มีความมั่นคงแข็งแรง น้ำขึ้นไม่ได้น้ำลงเรียบ อยู่ในสภาพดี และทำความสะอาดง่าย
- 2.2 ต้องมีรางระบายน้ำลงมีฝาปิดรอบสระว่ายน้ำ มีความกว้าง 30-40 เซนติเมตร ไม่เป็นสนิม แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย อยู่ในสภาพดี และไม่มีน้ำล้นออกจากราง
- 2.3 ต้องมีอุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับใช้ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ ได้แก่ เครื่องดูดตะกอน แปรงขัดสระชนิดลากของเหล็กรัดและพลาสติก รวมทั้งตะแกรงขี้นกวัสดุแขวนลอย
- 2.4 ต้องมีที่ว่างสำหรับใช้เป็นทางเดินรอบสระว่ายน้ำ มีความกว้างไม่น้อยกว่า 1.20 เมตร ไม่น้อย ไม่นิ่มแข็ง ทำความสะอาดง่าย
- 2.5 กรณีที่สระว่ายน้ำได้มีการใช้ระบบการไหลเวียนน้ำเป็นแบบระบบสปีดเมเจอร์ ควรต้องมีข้อกำหนดเกี่ยวกับการป้องกันอันตรายจากระบบนี้ด้วย

3

- 3.3.8 แอมโมเนีย (Ammonia) ไม่นเกิน 20 ส่วนในล้านส่วน
- 3.3.9 ไนเตรต (Nitrate) ไม่นเกิน 50 ส่วนในล้านส่วน
- 3.3.10 โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) น้อยกว่า 10 ต่อ 100 มิลลิตร โดยวิธีเอ็มทีเอ็น (Most Probable Numbers) ในอัตราส่วน 100 มิลลิตร
- 3.3.11 ตรวจไม่พบฟิโคคอลลีฟอร์ม (Fecal coliform)
- 3.3.12 ตรวจไม่พบจุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้จุลินทรีย์ที่ทำให้เกิดโรค

(ได้แก่ *Escherichia coli*, *Staphylococcus aureus*, *Pseudomonas aeruginosa*)

3.4 จัดให้มีการเก็บตัวอย่างเพื่อตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ตามเกณฑ์มาตรฐานดังนี้

- 3.4.1 การเก็บตัวอย่างต้องทำอย่างน้อย 2 ชุด โดยเก็บจากส่วนลึกและส่วนตื้น ขณะที่น้ำในสระว่ายน้ำมากที่สุด
- 3.4.2 ตรวจวิเคราะห์ปริมาณคลอรีนอิสระคงเหลือ และค่าความเป็นกรด-ด่าง อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง ก่อนเปิดและหลังปิดบริการ หากมีผู้ให้บริการเป็นจำนวนมาก หรือเป็นวันที่มีแสงแดดจัดควรตรวจสอบปริมาณคลอรีน และค่าความเป็นกรด-ด่างในระหว่างวันด้วย กรณีใช้คลอรีนชนิดกรดไฮโดรคลอริกไฮโซไซยาไนด์ ต้องตรวจหาการเกิดไซยาไนด์ด้วย

- 3.4.3 ตรวจวิเคราะห์ปริมาณโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) และฟิโคคอลลีฟอร์ม (Fecal coliform) อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

- 3.4.4 ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทางเคมี และชีวภาพ ตามเกณฑ์มาตรฐานตามที่กำหนดในข้อ 3.3 ทุกๆข้ออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อประกอบการพิจารณาขอหรือต่อใบอนุญาต

3.5 จัดหาเครื่องมือสำหรับตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำไว้ประจำ รวมทั้งบันทึกผลการตรวจวิเคราะห์ และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 3.5.1 เครื่องมือที่ใช้ตรวจวิเคราะห์ปริมาณคลอรีน ต้องสามารถตรวจวิเคราะห์ได้ในช่วง 0.2 – 2 ส่วนในล้านส่วน

- 3.5.2 เครื่องมือที่ใช้ตรวจวิเคราะห์ค่าความเป็นกรด-ด่าง ต้องสามารถตรวจวัดได้อย่างน้อยช่วง 3-9 และสามารถอ่านค่าได้ช่วงละ 1

- 3.5.3 มีการบันทึกข้อมูลจำนวนผู้ใช้สระว่ายน้ำในแต่ละวัน แยกเพศและอายุ ระยะเวลาที่ใช้สระว่ายน้ำ

- 3.6 ต้องจัดให้มีป้ายแสดงข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้บริการติดไว้ในบริเวณสระว่ายน้ำ ให้มองเห็นชัดเจน และควรมีข้อความอย่างน้อยดังนี้

- 3.6.1 ต้องสวมชุดว่ายน้ำที่สะอาด
- 3.6.2 ต้องชำระล้างร่างกายก่อนลงสระทุกครั้ง

- 2.6 ความลึกของน้ำ มีป้ายบอกความลึกหรือเลขของระดับความลึกที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ในกรณีที่สระว่ายน้ำนั้นมีความลึกตั้งแต่ 1.5 เมตรขึ้นไป โดยมีตัวเลขแสดงความลึกเป็นระยะๆ อย่างน้อย 3 ระยะ

- 2.7 ต้องจัดให้มีแสงสว่างเพียงพอทั่วบริเวณสระว่ายน้ำ เพื่อให้มองเห็นได้ชัดเจน ในกรณีที่มีการเปิดใช้สระในเวลากลางคืน

- 2.8 อาคารประกอบที่อาศัยวัสดุไม้ทาสีขาว พื้นเรียบ ไม่ลื่น ไม่ดูดซับน้ำ ทำความสะอาดง่าย พื้นลาดเอียงเล็กน้อยเพื่อการระบายน้ำที่ดี

- 2.9 พื้น ควรทำด้วยวัสดุแข็งแรง เรียบ ไม่ดูดซับน้ำ ทำความสะอาดง่าย ไม่ลื่น อยู่ในสภาพดี

- 2.10 จัดให้มีห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า ตู้เก็บสิ่งของ ที่วางหรือเก็บรองเท้า สำหรับผู้ใช้บริการ ในบริเวณทางเข้าสระว่ายน้ำ และมีจำนวนเพียงพอ

- 2.11 จัดให้มีอ่างล้างมือ บริเวณล้างตัวก่อนลงสระ และที่ล้างเท้า ทางเข้าบริเวณสระว่ายน้ำ และเติมคลอรีนลงในอ่างเพื่อป้องกันการติดเชื้อ

- 2.12 มีการรักษาความสะอาดรอบอาคารประกอบและพื้นที่โดยรอบอย่างสม่ำเสมอ

- 2.13 ดูแลให้มีการนำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในบริเวณสระว่ายน้ำ หรืออาคารประกอบ

3. ข้อปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการ

- 3.1 จัดให้มีผู้ควบคุมดูแล ซึ่งผ่านการฝึกอบรมการดูแลคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำตามหลักสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับการควบคุมคุณภาพน้ำ และการดูแลรักษาสระว่ายน้ำ

- 3.2 ต้องมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำสระ (Life guard) อย่างน้อย 1 คน ตลอดเวลาให้บริการ ไม่น้อยกว่า 100 คน กรณีที่มีเกิน 100 คน เกษของ 100 คน ให้คิดเป็น 100 คน และต้องเป็นผู้ที่มีความชำนาญในการว่ายน้ำและผ่านการอบรมการช่วยชีวิตคนจมน้ำ สามารถให้การปฐมพยาบาลได้ โดยต้องอยู่ประจำสระว่ายน้ำตลอดเวลาที่เปิดบริการ

- 3.3 ต้องมีการจัดการและควบคุมคุณภาพน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

3.3.1 ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH)	7.2 – 8.4
3.3.2 คลอรีนอิสระ (Free chlorine)	0.6 – 1.0 ส่วนในล้านส่วน
3.3.3 คลอรีนรวมกับสารอื่น (Combined chlorine)	0.5 – 1.0 ส่วนในล้านส่วน
3.3.4 ค่าความเป็นด่าง (Alkalinity)	80 – 100 ส่วนในล้านส่วน
3.3.5 ความกระด้าง (Calcium hardness)	250 -600 ส่วนในล้านส่วน
3.3.6 กรดไซยาไนด์ (Cyanuric acid)	30-60 ส่วนในล้านส่วน
3.3.7 คลอไรด์ (Chloride)	ไม่เกิน 600 ส่วนในล้านส่วน

- 3.6.3 ผู้ที่เป็นโรคตาแดง โรคผิวหนัง เป็นหวัด ไข้หวัดใหญ่ หรือโรคติดต่ออื่นๆ ห้ามลงเล่นในสระว่ายน้ำ

- 3.6.4 ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในบริเวณสระว่ายน้ำ

- 3.6.5 ห้ามปัสสาวะ ขับถ่าย อุจจาระ หรือถ่ายอุจจาระในน้ำ

- 3.6.6 ห้ามทำสระว่ายน้ำสกปรก

- 3.6.7 จำนวนผู้ให้บริการมากที่สุด ที่สระว่ายน้ำสามารถรองรับได้

- 3.6.8 วิธีการปฐมพยาบาลช่วยคนจมน้ำ

- 3.7 ต้องดูแลบำรุงรักษาเครื่องกรองน้ำตามระยะเวลาที่สมควรเพื่อให้ทำงานได้ดีมีประสิทธิภาพ

4. การจัดการเกี่ยวกับสารเคมี

- 4.1 สถานที่เก็บสารเคมี ต้องมีป้ายระบุไว้ว่า “สถานที่เก็บสารเคมีอันตราย” และ “ห้ามเข้า” มีการระบายอากาศ และมีการป้องกันไม่ให้เข้าหาคนบรรจจุสารเคมี และมีการจัดเก็บสารเคมีเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- 4.2 สารเคมีที่ใช้ต้องมีฉลากระบุชื่อสารเคมี ส่วนผสม หรือส่วนประกอบที่เป็นอันตราย วิธีการใช้และวิธีการปฐมพยาบาลในกรณีฉุกเฉิน หรือคนที่กฎหมายอื่นกำหนด

- 4.3 ในการใช้สารเคมีต้องปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติที่ระบุไว้ในฉลาก และไม่นำสารเคมีหมดอายุมาใช้ ในกรณีที่ไม่มีระบบการเติมสารเคมีแบบอัตโนมัติให้เติมสารเคมีลงในสระว่ายน้ำในขณะที่ยังปิดบริการแล้ว

- 4.4 สถานที่ทำงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารเคมี ต้องมีแสงสว่างเพียงพอ เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุอันเนื่องมาจากพนักงานไม่สามารถมองเห็นสิ่งต่าง ๆ ได้อย่างชัดเจน ค่ามาตรฐานแสงสว่างในบริเวณต่างๆ ควรเป็นดังนี้

- ห้องสูบน้ำจ่ายสารเคมีไม่น้อยกว่า	100	ลักซ์
- ห้องเครื่องกรองน้ำไม่น้อยกว่า	50	ลักซ์
- ห้องหรือสถานที่เก็บสารเคมีไม่น้อยกว่า	50	ลักซ์

- 4.5 ต้องมีมาตรการในการป้องกันการสัมผัสสารเคมีของพนักงาน เช่น กำหนดขั้นตอนการทำงานที่ปลอดภัย จัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสม ให้คนงาน รวมทั้งประเมินการสัมผัสสารเคมีอันตรายของคนงานที่ทำงานที่เติมสารเคมี และมีผลให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

- 4.6 ในขณะทำงานกับสารเคมี ให้ผู้ปฏิบัติงานสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสม เช่น สวมหน้ากากและสวมถุงมือในขณะปฏิบัติเกี่ยวกับการเติม เป็นต้น

4.7 ห้ามสูบบุหรี่ ดื่มน้ำหรือรับประทานอาหารในห้องจัดเก็บสารเคมี

4.8 ดูแลความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ หากสารเคมีหกไว้ไหล ต้องทำความสะอาดทันที

5. การจัดการสิ่งปฏิกูล น้ำเสีย และมูลฝอย

5.1 จัดให้มีห้องน้ำ ห้องส้วม และการบำบัดสิ่งปฏิกูลดังนี้

5.1.1 มีห้องน้ำ ห้องส้วมแยกจากกัน โดยมีแบบและจำนวนตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

5.1.2 ลักษณะของห้องส้วม การบำบัด และการกำจัดสิ่งปฏิกูลต้องถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล

5.1.3 ต้องดูแลรักษาความสะอาดของห้องน้ำและห้องส้วมเป็นประจำทุกวันที่เกิดให้บริการ

5.1.4 ภายในห้องน้ำควรไม่มีวัสดุอุปกรณ์ความชื้นและเหมาะสม

5.2 มีการบำบัดน้ำเสียให้มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานก่อนระบายสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ ซึ่งส่วนประกอบของระบบการจัดการน้ำเสีย ประกอบด้วย

5.2.1 ตะแกรงคัดมูลฝอย สำหรับคัดแยกมูลฝอยจากน้ำเสีย

5.2.2 ระบบรวบรวมน้ำเสีย น้ำจากส่วนต่างๆของอาคาร ไหลมารวมกันที่ถังรวบรวมน้ำเพื่อรอการบำบัด น้ำที่ล้นออกจากถังรวบรวมน้ำจะไหลเข้าสู่บ่อบำบัด

5.2.4 ระบบบำบัดน้ำเสียต้องมีวิธีการบำบัดน้ำเสียที่เหมาะสม ไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญและเป็นอันตรายต่อสุขภาพของชุมชน

5.2.5 วางระบบน้ำทิ้ง วางหรือท่อสำหรับระบายน้ำทิ้ง ควรมีตะแกรงวางบิดวางเพื่อกรองเศษต่างๆ และป้องกันหนู นอกจากนี้ทางเปิดของท่อระบายน้ำออกสู่สาธารณะควรปิดเพื่อป้องกันหนูด้วย

5.3 จัดให้มีการจัดการมูลฝอยดังนี้

5.3.1 ควรมีการคัดแยกมูลฝอยและมีภาชนะรองรับมูลฝอยแยกตามประเภท

5.3.2 มีภาชนะรองรับมูลฝอยที่เพียงพอตามหลักสุขาภิบาล

5.3.3 ดำเนินการทำความสะอาดภาชนะรองรับมูลฝอยและบริเวณที่วางภาชนะอยู่เสมอ

5.3.4 รวบรวมมูลฝอยจากภาชนะรองรับมูลฝอยไปยังที่ทิ้งมูลฝอยรวม หรือนำไปกำจัดทุกวัน โดยเฉพาะมูลฝอยที่เน่าเสียได้ง่าย

5.3.5 กำจัดมูลฝอยด้วยวิธีที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล และเป็นไปตามข้อกำหนดของท้องถิ่น

5.3.6 ดูแลมิให้เกิดการทิ้งมูลฝอยกีดกันกลางภายในสถานประกอบการและบริเวณโดยรอบ

6. การสุขาภิบาลอาหารและน้ำดื่ม

6.1 ในกรณีมีการจำหน่ายอาหาร ต้องปฏิบัติตามหลักสุขาภิบาลอาหาร และตามข้อกำหนดของท้องถิ่น

6.2 ต้องมีน้ำดื่มที่ได้คุณภาพตามมาตรฐานน้ำดื่มไว้บริการอย่างเพียงพอ

6.3 ลักษณะการนำน้ำมาดื่ม ต้องไม่ก่อให้เกิดความสกปรกหรือการปนเปื้อน เช่น ใช้ระบบน้ำกด ใช้แก้วส่วนตัว ใช้แก้วกระดาษที่ใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง และใช้แก้วส่วนตัวที่ล้างทำความสะอาดแล้วนำไปล้างทำความสะอาดก่อนนำมาใช้ใหม่ เป็นต้น ทั้งนี้ให้จัดทำป้ายหรือมีข้อความการปฏิบัติไว้ด้วย

7. การป้องกันควบคุมสัตว์และแมลงนำโรค

7.1 ภายในสถานประกอบการไม่ควรเลี้ยงสัตว์ แมลงวัน และแมลงสาบ

7.2 ต้องมีการป้องกัน ควบคุม กำจัดสัตว์และแมลงนำโรคโดยเด็ดขาด แมลงวัน และแมลงสาบอย่างถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล

8. การดูแลสุขภาพและความปลอดภัย

8.1 ต้องกำหนดให้มีผู้ดูแลด้วย กรณีที่น้ำเสียอยู่ต่ำกว่า 10 ปี ที่ยังว่ายังไม่เป็นและผู้สูงอายุที่ไม่สามารถดูแลตัวเองได้มาใช้บริการสระว่ายน้ำ

8.2 จัดให้มีอุปกรณ์ช่วยชีวิต ดังนี้

8.2.1 โฟมช่วยชีวิต อย่างน้อย 2 อัน

8.2.2 ห่วงชูชีพ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางภายใน 15 นิ้ว หรือหุ้มนลอยผูกไว้กับเชือกยาวไม่น้อยกว่าความกว้างของสระว่ายน้ำ อย่างน้อย 2 อัน

8.2.3 มีช่วยชีวิต หรือวัตถุอื่นใด มีความยาวไม่น้อยกว่า 3.5 เมตร น้ำหนักเบา อย่างน้อย 1 อัน และต้องวางไว้ที่ปลายตู้ส่วนลึกของสระว่ายน้ำ

8.2.4 เครื่องช่วยหายใจ สำหรับผู้ใหญ่ และสำหรับเด็ก อย่างละ 1 ชุด

8.2.5 ห้องปฐมพยาบาลพร้อมชุดปฐมพยาบาลที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลาไว้ประจำสระว่ายน้ำและอยู่ในบริเวณที่ใกล้ที่สุด

8.3 มีอุปกรณ์สื่อสารที่สามารถติดต่อบุคคลหรือสถานที่สำคัญๆ เช่น โรงพยาบาล และสถานีตำรวจ เพื่อขอความช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินต่างๆ เช่น เพลิงไหม้ หรือมีคนจมน้ำ และต้องปิดประกาศห้ามเล่นโทรศัพท์ของสถานที่ดังกล่าวไว้ในที่เห็น ได้ชัดเจนและเป็นข้อมูลปัจจุบันอยู่เสมอ

9. เหตุรำคาญ

มีการควบคุมมิให้เกิดเหตุรำคาญ ซึ่งมาจากกิจกรรมการดำเนินงานต่างๆ

เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No.: C0-1608001/24 Page 1 of total 4 pages

Customer WATER ANALYSIS CENTER CO., LTD.
1/94 Moo 5, T.Kanham,
A.U-thai, Ayutthaya 13210

Equipment pH Meter
Manufacturer METTLER TOLEDO **Model** SevenCompact S220
Serial No. B327527211 **ID No.** WWL 0068
Description Range : 0 - 14 pH, Resolution : 0.01 pH

Environmental Conditions Ambient Temperature: (20 ± 2) °C
Relative Humidity: (50 ± 10) %
Atmospheric Pressure: -

Calibration Location Jayhawks Laboratory (CL&GL)

Received Date 16 August 2024

Calibration Date 16 August 2024

Date of Issue 19 August 2024

Condition of Artifacts Used conditions but can be calibrated

Checked by  Approved by 
Act as Technical Manager Representative of Managing Director

() (Krisyos K.) () (Sakda Y.)
() (Patiphan K.) () (Onnappa P.)
() (Pongsak H.) () (Nitiphong K.)
() (Kanung C.) () (Nonthachai K.)
() (Pramong P.) () (Noppol P.)

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Thai Heart Calibration Co., Ltd.

FE-169

REV.02 02/24/21

Certificate No.: C0-1608001/24 Page 3 of total 4 pages

Measurement Results (Cont.):

2. Calibration of pH Electrode (Serial No.: 3222623)

pH Standard Solution (pH)	Measured Value		Uncertainty (± pH)
	(pH)	(mV)	
4.01	4.01	186.1	0.013
7.01	7.01	9.3	0.013
10.01	10.00	-164.5	0.013

Note : Adjust Curve to Buffer Solution pH (4,7,10)
Temperature stability of micro bath : 25 ± 0.2°C

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

FE-169

Calibrated by Athipat
REV.02 02/24/21

ภาคผนวก ข - 1

Certificate No.: C0-1608001/24 Page 2 of total 4 pages

Reference Method:

- The calibration method used was CP-178 based on an in-house method.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard:

Type	pH Value	Lot No.	Due Date	Traceability
pH Standard Solution	4.01	150823	Feb. 9, 2025	NIMT
	7.01	180723	Jan. 12, 2025	
	10.01	160823	Jan. 16, 2025	

Type	Serial No.	Certificate No.	Due Date	Traceability
Documenting Process Calibrator	2630521	10-2312001/23	Dec. 24, 2024	THC
Digital Thermometer with Sensor	1709138 / 4605984-005	10-0806001/24	Jun. 7, 2025	

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:

- NIMT, National Institute of Metrology (Thailand).
- THC, Thai Heart Calibration Co., Ltd.

Measurement Results:

1. Function Simulated pH Meter

Standard Applied (mV)	Nominal Value (pH)	UUC Reading		Uncertainty (± mV)
		pH	mV	
177.48	4.00	4.01	177.3	0.060
0.00	7.00	7.00	-0.1	0.060
-177.48	10.00	10.01	-177.4	0.060

UUC : Unit Under Calibration

Note : Adjust Curve to simulate pH (4,7,10)

FE-169

Calibrated by Athipat
REV.02 02/24/21

Certificate No.: C0-1608001/24 Page 4 of total 4 pages

Reference Method:

- The calibration method used was CP-096 based on an in-house method.
- The temperature scale used was an ITS-90.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard Instruments:

Type	Serial No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
Thermometer Readout	B7C853	10-0911001/23	Nov. 8, 2024	THC
Platinum Resistance Thermometer	4854	COA30047	Oct. 22, 2025	FLUKE
Liquid Bath	XO111019	10-2405001/23	May 25, 2025	THC

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:

- THC, Thai Heart Calibration Co., Ltd.
- FLUKE, Fluke Corporation, U.S.A.

Measurement Results:

(X) Without Adjustment

Dimension of probe : Diameter 4 mm. Sensor Type : RTD (PT100)				
Immersion Depth (mm.)	Standard Reading (°C)	UUC Reading (°C)	Correction (°C)	Uncertainty (± °C)
120	22.00	22.2	-0.20	0.065
120	25.00	25.2	-0.20	0.065
120	28.00	28.2	-0.20	0.065

UUC : Unit Under Calibration

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

FE-169

Calibrated by Pongsak
REV.02 02/24/21



THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phrak Sai, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435; 0-2757-8496 Fax: 0-2757-8507



CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No.: C0-1607004/24 Page 1 of total 2 pages

Customer WATER ANALYSIS CENTER CO., LTD.
1/94 Moo 5, T.Kanham,
A.U-thai, Ayutthaya 13210

Equipment Conductivity Meter
Manufacturer EUTECH Model CON 2700
Serial No. 2657889 ID No. WWL 0136
Description -

Environmental Conditions Ambient Temperature: (20 ± 2) °C
Relative Humidity: (50 ± 10) %
Atmospheric Pressure: -

Calibration Location Jayhawks Laboratory (CL&GL)

Received Date 16 July 2024

Calibration Date 18 July 2024

Date of Issue 18 July 2024

Condition of Artifacts Used conditions but can be calibrated

Checked by

Act as Technical Manager

Approved by

Representative of Managing Director

() (Krisyos K.) () (Sakda Y.)
() (Patiphan K.) (✓) (Onnapa P.)
() (Pongsak H.) () (Nitiphong K.)
() (Kanung C.) () (Nonthachai K.)
() (Pramong P.) () (Noppol P.)

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Thai Heart Calibration Co., Ltd.

FE-169

REV.02 02/24/21



THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.
112/1 Moo 5, Phrak Sai, Muang, Samut Prakan 10280
Tel. 0-2394-2162, 0-2757-8435; 0-2757-8496 Fax: 0-2757-8507



Certificate No.: C0-1607004/24

Page 2 of total 2 pages

Reference Method:

- The calibration method used was CP-177 based on an in-house method.

- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard :

Material	Batch Value	Lot Number	Due Date	Traceability
Conductivity Standard Solution	147.1 µS/cm	S230330005	Nov. 9, 2024	SCP Science
	1.423 mS/cm	S231129006	May 13, 2025	SCP Science

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:

- SCP Science.

Measurement Results: (Probe Serial No.: 93X219065)

Conductivity Standard Solution	Measured Value	Correction	Uncertainty (±)
147.1 µS/cm	149.0 µS/cm	-1.9 µS/cm	2.5 µS/cm
1.423 mS/cm	1.425 mS/cm	-0.002 mS/cm	0.0052 mS/cm

Note : Adjustment points: 147.1µS/cm 1.423mS/cm

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

Calibrated by Athipat

REV.02 02/24/21

FE-169



Intech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhaphiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com



Certificate of Calibration

Certificate No. : MT24-7016
Page : 1 of 2

Customer : Water Analysis Center Co.,Ltd.
Address : 1/94 Moo 5 , Rojana Industrial Park , T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210

Description : Refrigerator
Manufacturer : B.T.Metrology Co.,Ltd.
Model : REF 940L
Serial No. : BT-03-09-09
Identification No. : WWL 0043
Calibration Place : Customer Laboratory

Order No. : 2601/24
Received date : Aug 02, 2024
Calibration date : Aug 02, 2024
Environment Condition :
Temperature : (25±10) °C
Humidity : (50±30) %RH

Calibration Method : Calibration were conducted using In-house calibration procedure CP-MT-006 According to comparison with LXI Data Acquisition Switch Unit with sensor. The calibration Methods based on Euramet Calibration Guide No.20 - guidelines on the Calibration of Temperature and/or Humidity Controlled Enclosures.

Reference Standard Instruments :

Instrument	Model	Serial No.	Certificate No.	Due Date
LXI Data Acquisition Switch Unit with Sensor	34972A	MY49020096	MT23-7163	Nov 30, 2024

The effect that the result relate only to the items calibrated. It was found accurate as shown on date and place of calibration only.

Traceability : This measurement are traceable to the International System of Unit (SI), through National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

The reported expanded uncertainty of measurement was based on standard uncertainty multiplied coverage factor 2, providing a level of confidence of not less than 95%

Calibrated by : Mr.Yuttaakom Jamneansri

Approved by :
(Mr.Panuwat Phukan)
Issue date : Aug 09, 2024

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Intech Metrological Center Co.,Ltd



Intech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhaphiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com



Certificate No. : MT24-7016

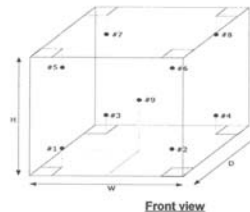
Page : 2 of 2

Function : Temperature measurement
Calibration point : 20 °C

Result : Without adjustment
Resolution : 0.1 °C

Calibration point (°C)	Temperature of UUC* at each position (°C)									Uncertainty of measurement (±, °C)
	Ch.1	Ch.2	Ch.3	Ch.4	Ch.5	Ch.6	Ch.7	Ch.8	Ch.9	
20	20.344	20.098	20.405	20.375	20.193	20.010	20.245	20.090	20.037	0.41

Setting temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured stability (±, °C)	Measured uniformity (°C)	Overall variation (°C)
20.0	20.0	0.30	0.68	0.86



#1 Lower Left Front
#2 Lower Right Front
#3 Lower Left Rear
#4 Lower Right Rear
#5 Upper Left Front
#6 Upper Right Front
#7 Upper Left Rear
#8 Upper Right Rear
#9 Geometric Center

UUC* = Unit under calibration

Uniformity = Maximum and Minimum difference of measured temperature at any probes and the measured temperature at the reference and same time.

Overall Variation = Difference of temperature value between the maximum and minimum any time.

Stability = One half of the maximum difference of measured temperatures at any one probe.



Professional Calibration & Services Co., Ltd.
50/888, 50/889 Moo 2, Rungtisi-Nokornnoyok Rd., Bungyetho, Thunyaburi,
Pathumthani 12130 Thailand
Tel : (+66)2150-4641 (Autoline)
Email : info@p-cal.com www.p-cal.com



Certificate of Calibration

Certificate Number : PL61070/24
Control Number : PCAL174170
Customer Control : WWL 0073
Description : Dissolved Oxygen Meter
Manufacturer : YSI
Model : YSI 5000
Serial Number : 14C100917
Customer : Water Analysis Center Co.,Ltd
1/94 Moo 5 T.Kanham A.U-Thai Ayutthaya 13210 Thailand

Page 1 of 3



Date of Receipt : 02-Dec-24
Date of Calibration : 02-Dec-24
Environment : Temperature 20 °C ± 2 °C
Relative Humidity 50 % ± 20 %
Calibration Method : Calibration Procedure Number CP-PL93
Calibration Results : See data attached

The reported uncertainty is based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%.

This certificate is issued in accordance with ISO/IEC 17025 and the conditions of accreditation granted by the Accreditation Body which has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standards laboratory. The results relate only to the item calibrated.

This certificate shall not be reproduced other than in full except without the prior written approval of the Head of Calibration Laboratory of Professional Calibration & Services Co., Ltd.

Calibrated By

Authorized Signature

Ms. Supattra Mungkasam

(Mr. Jannong Junphong)

06-Dec-24

Issued Date

CALIBRATION REPORT

Professional Calibration & Services Co., Ltd.

Certificate No.: PL61070/24

Page: 3 of 3

Calibration Results

Dissolved Oxygen Calibration

Description of Meter : Range : 0 to 60 mg/l
Resolution : 0.01 mg/l
Description of Electrode : Manufacturer : YSI
Model : 5010
Serial No. : 13C100067
Type : Electrochemical (Membrane)

Calibration Point	Standard Value	UUC Reading	UUC Error	Uncertainty (±)
0 mg/l	0.000 mg/l **	0.00 mg/l	0.00 mg/l	0.03 mg/l
8 mg/l	8.454 mg/l	8.43 mg/l	-0.02 mg/l	0.05 mg/l
9 mg/l	9.020 mg/l	9.02 mg/l	0.00 mg/l	0.05 mg/l

Notes :

- 1). Calibration results that carry the double asterisk (**) are not accredited. Calibrations marked as such on this Certificate have been included for completeness.

...End...

CALIBRATION REPORT

Professional Calibration & Services Co.,Ltd.

Certificate Number : PL61070/24

Page 2 of 3

Equipment Standards Used

Description	Serial No.	Traceability to	Certificate No.	Cal. Due Date
Zero Oxygen Solution Set	-	NIST	S0050/23	01-May-28

Condition as received : Normal

Definitions :-

* NIST - National Institute of Standard and Technology



Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Sairmai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com



Certificate of Calibration

Certificate No. : MT25-3161

Page : 1 of 2

Customer : Water Analysis Center Co.,Ltd.
Address : 1/94 Moo 5 , Rojana Industrial Park , T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210

Description : Hot Air Oven
Manufacturer : Memmert
Model : UF260
Serial No. : B620.0814
Identification No. : WWL 0212
Calibration Place : Customer Laboratory
Order No. : 1011/25
Received date : Mar 25, 2025
Calibration date : Mar 20, 2025
Environment Condition :
Temperature : (25±10) °C
Humidity : (50±30) %RH

Calibration Method : Calibration were conducted using In-house calibration procedure CP-MT-006 According to comparison with LXI Data Acquisition Switch Unit with sensor. The calibration methods based on Euramet Calibration Guide No.20 - guidelines on the Calibration of Temperature and/or Humidity Controlled Enclosures.

Reference Standard Instruments :

Instrument	Model	Serial No.	Certificate No.	Due Date
LXI Data Acquisition Switch Unit with Sensor	34972A	MY49028922	MT24-8770	Nov 22, 2025

The effect that the result relate only to the items calibrated. It was found accurate as shown on date and place of calibration only.

Traceability : This measurement are traceable to the International System of Unit (SI), through National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

The reported expanded uncertainty of measurement was based on standard uncertainty multiplied by coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of not less than 95%

Calibrated by : Mr. Yuttakorn Jamneansri

Approved by :
(Mr. Panuwat Phukhan)
Issue date : Mar 28, 2025

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Inctech Metrological Center Co. Ltd



Intech Metrological Center Co., Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Salmat, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imc-instrument.com



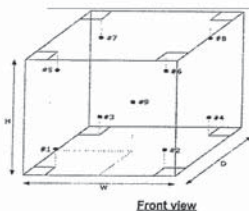
Certificate No. : MT25-3161
Page : 2 of 2

Function : Temperature measurement
Calibration point : 104, 180 °C

Result : Without adjustment
Resolution : 0.1 °C

Calibration point (°C)	Temperature of UUC* at each position (°C)									Uncertainty of measurement (± °C)
	Ch.1	Ch.2	Ch.3	Ch.4	Ch.5	Ch.6	Ch.7	Ch.8	Ch.9	
104	103.767	103.648	104.174	103.965	104.090	104.047	104.160	103.891	104.264	0.32
180	179.673	179.787	179.782	179.908	179.691	179.615	179.920	179.806	179.752	0.50

Setting temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured stability (± °C)	Measured uniformity (°C)	Overall variation (°C)
104.0	104.0 to 104.2	0.13	0.75	0.80
180.0	180.0 to 180.3	0.39	0.68	0.81



- #1 Lower Left Front
- #2 Lower Right Front
- #3 Lower Left Rear
- #4 Lower Right Rear
- #5 Upper Left Front
- #6 Upper Right Front
- #7 Upper Left Rear
- #8 Upper Right Rear
- #9 Geometric Center

UUC* = Unit under calibration

Uniformity = Maximum and Minimum difference of measured temperature at any probes and the measured temperature at the reference and same time.

Overall Variation = Difference of temperature value between the maximum and minimum any time.

Stability = One half of the maximum difference of measured temperatures at any one probe.

-oOo-



Certificate No.: C01243793

Page: 2 of 2

Calibration Results:

Without Adjustment

Eccentric Error: Weight to be 1/3 or 1/2 of Maximum capacity, taken from the center of the pan as a zero reference.

Nominal Test Value		Reference Points (g)				
		A	B	C	D	E
100 (g)		-	0.0001	0.0000	-0.0002	-0.0001

Repeatability: Determination of the standard deviation of weighing balance., Readability 0.0001 (g)

Nominal test value (g)	Standard Deviation
20	0.00005
200	0.00006

Error of indication from nominal or conventional mass value., Readability 0.0001 (g)

Nominal Value (g)	Conventional Mass (g)	Displayed Value (g)	Error of Indication (g)	Uncertainty (g)	k
1	1.00001	1.0000	0.0000	0.00011	2.04
2	2.00001	2.0000	0.0000	0.00011	2.04
5	5.00001	5.0000	0.0000	0.00011	2.04
10	10.00001	10.0000	0.0000	0.00011	2.04
20	20.00001	20.0000	0.0000	0.00012	2.03
50	50.00000	50.0000	0.0000	0.00013	2.02
70	70.00001	70.0001	0.0001	0.00016	2.01
100	99.99996	100.0001	0.0001	0.00017	2.01
120	119.99997	120.0001	0.0001	0.00021	2.00
150	149.99996	150.0002	0.0002	0.00024	2.00
200	199.99989	200.0007	0.0008	0.00030	2.00

The End of Certificate

Intech Metrological Center Co., Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Salmat, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imc-instrument.com

Delivering Growth - in Asia and Beyond.

CAL-FM-C01-14: 12 Sep 2022



Certificate of Calibration

Equipment: Balance
Model: BL210S
Serial No. (or ID.): 15808131 (WWL 0022)
Manufacturer: Sartorius
Condition: In condition

Certificate No.: C01243793
Issued Date: 06 December 2024
Job No.: WO-00053756
Page: 1 of 2

Customer: Water Analysis Center Co., Ltd.
1/94 Moo 5, Rojana Industrial Park, Rojana Road,
Tambol Kanham, Amphur U-Thai, Ayutthaya 13210 Thailand

Environment Condition: Temperature 24 °C ± 0.9 °C
Humidity 53 %RH ± 1.3 %RH

Calibration Place: Water Analysis Center Co., Ltd. (หอเครื่องชั่ง)
1/94 Moo 5, Rojana Industrial Park, Rojana Road,
Tambol Kanham, Amphur U-Thai, Ayutthaya 13210 Thailand

Calibration By: Mr. Apiwit Chaosap
Calibration Date: 04 December 2024
The Method used: In-house method, CAL-WI-47, based on UKAS Lab 14
Traceability: This certificate is traceable to the SI Units maintained by National Institute of Metrology (NIMT), Thailand through DKSH Technology Co., Ltd. Certificate No. C02241786

(Mr. Apiwit Chaosap)

Person in charge

(Mr. Adisai Maknoi)

Authorized signatory

This certificate is issued the units of measurement according to the International System of Units (SI). It provides traceability of measurement to international or national standard or other recognized national standard laboratories.
The measurement uncertainty stated is the expanded uncertainty which is obtained from the standard uncertainty multiplied by the coverage factor (k=2) to provide a level of confidence of approximately 95%. It is determined in accordance with the Guide to Expression of Uncertainty in Measurement (GUM).
These results may be affected by deviations from specified conditions. The results relate only to the items tested, calibrated or sampled. The report shall not be reproduced except in full without approval of DKSH Technology Limited.

Intech Metrological Center Co., Ltd.
DKSH Technology Limited
2533 Sukhumvit Road, Bangkok, Phrakhanong, Bangkok 10260
Phone: +66 2639 7000 Email: info.calibration@dksh.com Website: www.dksh.com/instrument-thailand

Delivering Growth - in Asia and Beyond.

CAL-FM-C01-14: 12 Sep 2022



MEGAFIL CO., LTD.

99/183 Moo 3 Tambon Bang Rak Noi Amphur Muang Nonthaburi 11000
Tel. 0-2528-6081-2 Fax. 0-2528-6083, 0-2525-7034
www.megafil.co.th E-mail : megafil.group@gmail.com

BSC Certification Test Report

Page 1 of 6

Certificate No. : M1439/24

Customer Name : LABORATORY WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED

Customer Address : 1/94 Moo 5 Khan Ham Subdistrict,
Uthai District, Phra Nakhon Si Ayutthaya 13210

Equipment : Biological Safety Cabinet Class II Type A2

Manufacturer : Microtech

Model : V6-T

Serial No. : 0972k097272

ID No. : WWL 0084

Were in accordance with ☒ EN 12469 ☐ NSF 49 ☐ Manufacturer's specification

Test Date : 15/10/2024

Due Date : 15/10/2025 or after HEPA filters are replaced or unit is moved

Test by : Mr. Pawut Wongnarakomkul

Approved by :

(Mr. Kridsada Thinhutaoi)

Authorized Signatory

Issued Date : 16/10/2024

This calibration certificate documents the traceability to national standards, which realize the unit of measurement according to the International System of Units (SI).

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Megafil Company Limited.

Megafil Co., Ltd.

MG-FM-7.8-001, R00 (01/07/19)

Certificate No. : M1439/24

Procedure Used :

- : European Standard EN12469 : 2000 has the status of British Standard, Biotechnology Performance criteria for microbiological safety cabinets.
- : NSF International Standard / American National Standard NSF / ANSI 49-2008 Biosafety Cabinet : Design, Construction, Performance and Field Certification.
- : Australian Standard : AS 1807.23-2000 Determination of intensity of radiation from germicidal ultraviolet lamps.
- : Manufacturer's specification.

1. Downflow velocity test.

Measurement Information

No. of Rows	No. of Readings	Grid Spacing Front-Back	Grid Spacing Side-Side	Probe height Above sash
2	8	1/4,3/4	1/8,3/8	100mm

Measurement Data. (m/s.)

0.37	0.43	0.41	0.39
0.36	0.35	0.32	0.34

Average velocity 0.37 m/s (73 FPM.) Velocity range 0.25-0.50 m/s (49-98 FPM.)

Uniformity(EN: +/-20%avg.) 0.30 - 0.44 m/s (58 - 88 FPM.)

Supply filter dimension 24 x 72 (inch x inch) Supply filter area 10.69 SQ.FT

Downflow volume (Q) 780 CFM.

Result Summary ☒ Pass ☐ Fail

Equipment used : Thermo Anemometer Model 425 S/N : 02968605 Calibration date : 10/05/2024

Certificate No. : M1439/24

2. Inflow velocity test.

Select method. : ☐ DIM ☒ Exhaust velocity. ☐ MFG's Specifications

MGF's Specifications method

0.54	0.57	0.55	0.54	0.55
0.56	0.55	0.56	0.57	0.54
0.59	0.53	0.54	0.57	0.56
0.53	0.6	0.56	0.55	0.58
0.55	0.58	0.54	0.53	0.55

(m/s.)

Average Inflow velocity 0.47 m/s (93 FPM.) Velocity range ≥0.40 m/s (≥79 FPM.)

Inflow dimension 8 x 72 (inch x inch) Inflow area 4.00 SQ.FT

Inflow volume(Q) 372 CFM

Result Summary ☒ Pass ☐ Fail

Adjustments Required ☐ Fan Speed ☐ Damper

Equipment used : Thermo Anemometer Model 425 S/N : 02968605 Calibration date : 10/05/2024

3. HEPA filter leak test.

Measurement Data

HEPA Filter	PAO Upstream Conc.(calculated)	Specification	Measured leak penetration
Supply HEPA Filter	<u>18</u> µg/l.	<0.01%	<0.01%
Exhaust HEPA Filter	<u>18</u> µg/l.	<0.01%	<0.01%

Certificate No. : M1439/24

Leak location

Supply HEPA Filter
Back

Exhaust HEPA Filter
Back

Result Summary ☒ Pass ☐ Fail

Equipment used : Aerosol Photometer Model TDA-2H S/N : 20138 Calibration date : 08/05/2024

Equipment used : Smoke Generator Model TDA-6C S/N : 20192

4. Airflow smoke patterns test

Measurement Information

1. Downflow Pattern test : Smoke shall be passed from one end of the cabinet to the other, along the centerline of the work surface, at a height of 4 inch (10 cm) above the top of the access opening
2. View screen retention test : Smoke shall be passed from one end of the cabinet to the other, 1.0 in (2.5 cm) behind the view screen, at a height 6.0 inch (15 cm) above the top of the access opening.
3. Work opening edge retention test : Smoke shall be passed along the entire perimeter of the work opening Particular attention should be paid to corners and vertical edges.
4. Sash/window seal test : Smoke shall be passed up the inside of the window 2 in (5 cm) from the sides and along the top of the work area.

Certificate No. : M1439/24

Result Summary

Downflow Pattern test ☒ Accept ☐ Non-Conforming

View screen retention test ☒ Accept ☐ Non-Conforming

Work opening edge retention test ☒ Accept ☐ Non-Conforming

Sash/window seal test ☒ Accept ☐ Non-Conforming

5. Site installation

Sash Alarm. ☐ Pass ☐ Fail ☒ N/A

Interlock System. ☐ Pass ☐ Fail ☒ N/A

Exhaust System Performance ☐ Pass ☐ Fail ☒ N/A

Remark / Recommendation

ระบบ Site installation ไม่มีการตรวจสอบ เนื่องจากตู้ไม่มีฟังก์ชันนี้

6. Illumination Test (Lighting) : Option

Lighting should be adequate for safe working within the cabinet. Illumination measured at the work surface.

Lux

585	936	917	514
849	1400	1465	755

Equipment used : Digital Light Meter Model Easy View 31 S/N : 160404993 Calibration date : 08/05/2024

Remark :

Certificate No. : M1439/24

7. Ultraviolet Lamp Test (UV) : Option

Ultraviolet radiation where UV Lamp are fitted, the intensity of radiation at a wavelength of 254 nm.
Shall be not less than 400 mW/m² when measures at work floor surface.

mW/m²

630	1450	1480	690
380	920	930	390

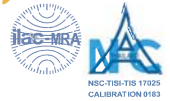
Equipment used : UVC LIGHT METER **Model** UVC-254SD S/N : Q879819 **Calibration date :** 08/05/2024

Remark :

-o0o-

Certificate of Calibration

LIQUID BATH



Page 1 of 3

Certificate No.: MC 2413808

Customer : Water Analysis Center Co., Ltd.
1/94 Moo 5, T.Kantham, A.U.-Thai, Ayutthaya 13210.

Reference Job No. : 24-2841 **Received Date :** 16 December 2024
Description : Water Bath **Resolution :** 0.1 °C
Manufacturer : ESSTELL **Model :** EWB-122D
Serial No. : 20180508122 **ID. No. :** WWL 0214
Marking : Additionally for the purpose of identification by this laboratory a label marked with this certificate number (MC 2413808) has been attached to the case.
Method : In-House calibration procedure MWI-T-029 this method is base on ASTM E 715-2007 "Liquid Bath".
Location of Calibration : Water Analysis Center Co., Ltd. ; Laboratory.
Environmental Conditions : Ambient Temperature : (25.2 to 25.6) °C
Relative Humidity : (49.0 to 51.0) %
Date of Calibration : 16 December 2024 **Date of Issue :** 18 December 2024

Checked by : Chalermkit Rakphada
(Calibration Engineer)

Approved by : Aittipong Kanjana
(Technical Manager)

The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate is issued in accordance with the conditions of accreditation granted by the National Standardization Council of Thailand-Office of the National Standardization Council that has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standards laboratory. This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Master Calibration Co.,Ltd.

[MCF-Q-077 ; Rev.6 ; Date : 22/04/2021]

Certificate No.: MC 2413808

Page 2 of 3

Reference Standard Instrument :

Description	Certificate No.	Serial No.	Due date	Traceable thru
Data Acquisition/Switch Unit	MC 2403566	MY44020009	13 Mar 2025	MCAL

With Thermocouple Type " T " ID.No.27/1 to 27/5

Traceability :

The measurement standard traceable to the international system of units (SI) through certificate as mentioned above

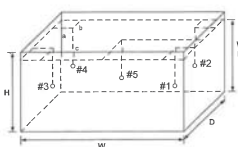
1. Calibration Procedure:

This Instrument was calibration according to ASTM E715 - 2007 by comparison with calibrated sensor under no load condition. The sensor were placed on five points and located one sensor in each of the eigh corners of the chamber and was away from the each wall of 5 cm to 10 cm. And placed the five sensor within 2.5 cm of the geometric center of the chamber.

Temperature Uniformity - the maximum difference of measured temperatures at any sensors and the measured temperature at the reference location which are observed at the same time or at as close an observation time as possible to determine the temperature pattern or homogeneity within the chamber under steady state conditions. The reference sensor should preferably be located at the geometric center of the chamber.

Temperature Stability - one-half of the greatest maximum difference of measured temperatures at any one sensor.

Overall Variation - The Difference of the maximum and minnum measured temperatures throughout observation.



- Overall Ambient Temperature around the Chamber variation : 1.1 °C
- Overall Line Voltage variator 0.0 V
- Chamber Size (W*H*D) : 50 cm x 12 cm x 30 cm
- Water Level : 7 cm

Checked by : Chalermkit

[MCF-Q-077 ; Rev.6 ; Date : 22/04/2021]

ภาคผนวก ข - 6

Certificate No.: MC 2413808

Page 3 of 3

2. Result of calibration :
Temperature Measurement Accuracy Test

Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) at Spread Locations					Uncertainty of measurement (±°C)
	#1	#2	#3	#4	Ref. #5	
45.0	44.6	44.6	44.5	44.5	44.4	0.86

Chamber Characterization Result

Desired Temperature (°C)	Controller Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Temperature Stability (±°C)	Temperature Uniformity (°C)	Overall Variation (°C)
44.5	45.0	45.0	0.85	0.75	1.9

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2.0$, providing a level of confidence of approximately 95 %.

This certificate will certify of the calibrated equipment only.

End of Certificate

Checked by : Chalermkit

[MCF-Q-077 ; Rev.6 ; Date : 22/04/2021]

Certificate of Calibration

TEMPERATURE CONTROLLER ENCLOSURES



Page 1 of 3

Certificate No.: MC 2413810

Customer : Water Analysis Center Co., Ltd.
1/94 Moo 5, T.Kantham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210.

Reference Job No. : 24-2841 Received Date : 16 December 2024
Description : Incubator Resolution : 0.1 °C
Manufacturer : Memmert Model : IN260
Serial No. : D619.0170 ID. No. : WWL 0192
Marking : Additionally for the purpose of identification by this laboratory a label marked with this certificate number (MC 2413810) has been attached to the case.
Method : In-house calibration procedure MWL-T-033 this method Base on TLAS G-20-1/02-08 "Temperature Controlled Enclosures".
Location of Calibration : Water Analysis Center Co., Ltd. ; Laboratory.
Environmental Conditions : Ambient Temperature : (23.3 to 24.1) °C
Relative Humidity : (54.8 to 64.8) %
Date of Calibration : 16 December 2024 Date of Issue : 18 December 2024

Checked by :
Chalermkit Rakphada
(Calibration Engineer)

Approved by :
Aittipong Kanjina Waisit
(Technical Manager)

The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate is issued in accordance with the conditions of accreditation granted by the National Standardization Council of Thailand-Office of the National Standardization Council that has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standards laboratory. This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Master Calibration Co., Ltd.

[MCF-Q-077 ; Rev.6 ; Date : 22/04/2021]

Certificate No.: MC 2413810

Page 2 of 3

Reference Standard Instrument :

Description	Certificate No.	Serial No.	Due date	Traceable thru
Data Acquisition/Switch Unit With RTD ID. No.10/1 to 10/9	MC 2400121	MY59002240	18 Mar 2025	MCAL

Traceability :

The measurement standard traceable to the international system of units (SI) through certificate as mentioned above

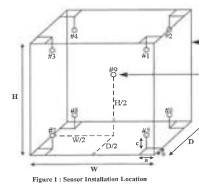
1. Calibration Procedure:

This Instrument was calibration according to TLAS G-20 by comparison with calibrated thermocouple type T under no load condition. The Thermocouples were placed on nine points and located one thermocouple in each of the eight corners of the chamber and was away from the each wall of 5 cm to 10 cm. And placed the ninth thermocouple within 2.5 cm of the geometric center of the chamber.

Temperature Uniformity - the maximum difference of measured temperatures at any sensors and the measured temperature at the reference location which are observed at the same time or at as close an observation time as possible to determine the temperature pattern or homogeneity within the chamber under steady state conditions. The reference sensor should preferably be located at the geometric center of the chamber.

Temperature Stability - one-half of the greatest maximum difference of measured temperatures at any one sensor.

Overall Variation - The Difference of the maximum and minnum measured temperatures throughout observation.



Overall Ambient Temperature around the Chamber variation : 1.2 °C
Overall Line Voltage variation : 0.1 V
Chamber Size (W*H*D) : 65 cm x 80 cm x 50 cm

Checked by :

[MCF-Q-077 ; Rev.6 ; Date : 22/04/2021]

Certificate No.: MC 2413810

Page 3 of 3

2. Result of calibration :

Temperature Measurement Accuracy Test

Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) at Spread Locations									Uncertainty	* Uncertainty does not include stability. (±°C)
	#1	#2	#3	#4	#5	#6	#7	#8	Ref. #9	(±°C)	
35.0	35.00	35.20	35.00	35.20	34.90	35.00	34.80	34.90	35.00	0.22	0.16

(*) : Non Accredited

Chamber Characterization Result

Desired Temperature (°C)	Controller Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Temperature Stability (±°C)	Temperature Uniformity (°C)	Overall Variation (°C)
35.0	35.0	35.0	0.08	0.25	0.50

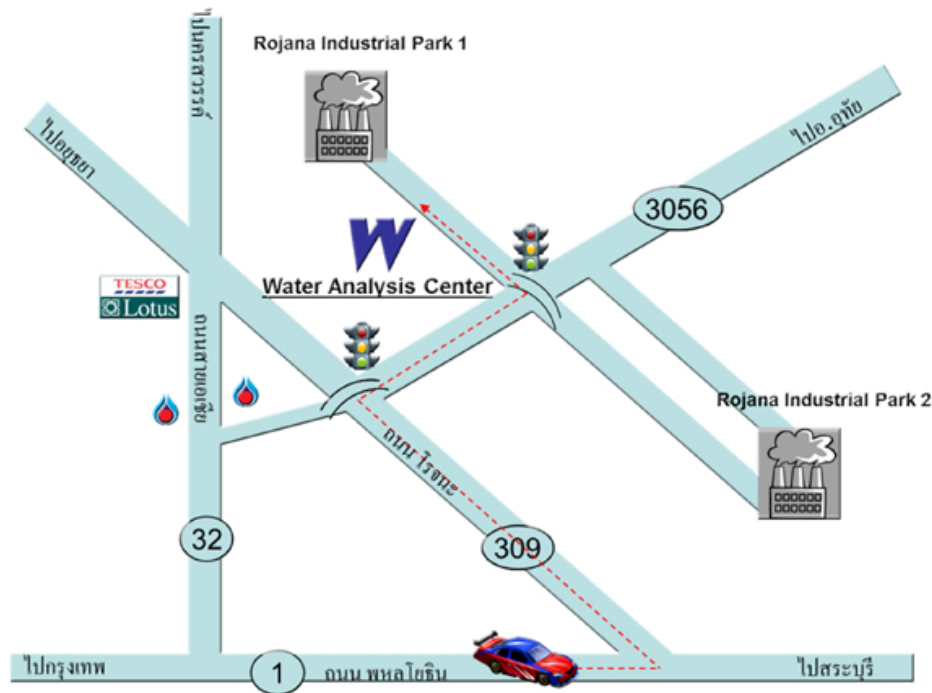
The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2.0$, providing a level of confidence of approximately 95 %.

This certificate will certify of the calibrated equipment only.

End of Certificate

Checked by :

[MCF-Q-077 ; Rev.6 ; Date : 22/04/2021]



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

1/94 หมู่ที่ 5 ต.คานหาม อ.อุทัย จ.พระนครศรีอยุธยา 13210

โทรศัพท์ 035-800593, 081-9917119 โทรสาร 035-800594

Email : wac@wacthai.com Website : www.wacthai.com