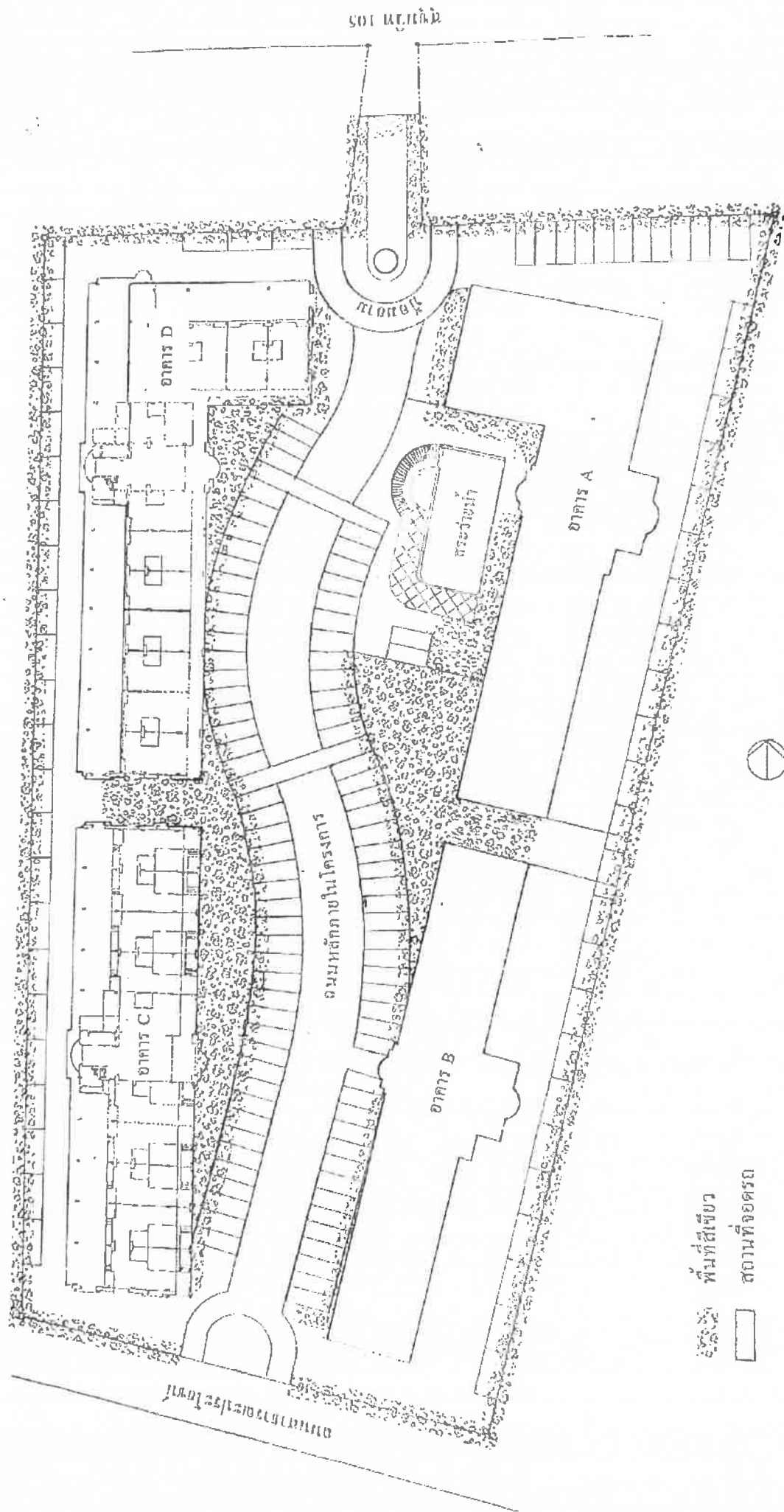


ภาคผนวก ข

เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม

- ข1 เอกสารแบบแปลนพื้นที่สีเขียว
 - ข2 เอกสารว่าจ้างพนักงานดูแลพื้นที่สีเขียว
 - ข3 เอกสารแบบแปลนอาคารในโครงการ
 - ข4 เอกสารแบบแปลนระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ
 - ข5 เอกสารทำความสะอาดระบบระบายน้ำในโครงการ
 - ข6 เอกสารทำความสะอาดถังน้ำ
 - ข7 เอกสารสุบตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสีย
 - ข8 ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ป้องกันละสัญญาณเตือนอัคคีภัย
 - ข9 เอกสารแผนอพยพหนีไฟ
 - ข10 ตรวจสอบการทำงานของระบบไฟฟ้า
 - ข11 เอกสารเติมน้ำยาหม้อแปลงไฟฟ้า
 - ข12 เอกสารจำกัดแมลงในพื้นที่โครงการ
 - ข13 รูปประกอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
-

ภาคผนวก ข1
เอกสารแบบแปลนพื้นที่สีเขียว



รูปที่ 2.1-1 ผังบริเวณ (Lay Out) ของโครงการ

ภาคผนวก ข2
เอกสารว่าจ้างพนักงานดูแลพื้นที่สีเขียว

ลาธนา พาร์ค

นิติบุคคลอาคารชุด ลาธนาพาร์คคอนโดมิเนียม สีขาวาร่วม

เลขที่ 8 ซอย 10 ถ.สุขุมวิท 105 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 12060

โทร 092-457-2518

ใบสำคัญจ่าย

PAYMENT VOUCHER

เลขที่

วันที่ 22/04/2568

ส่งจ่ายให้ คุณชญนิน นิสกุลนพ

โดยมีรายการดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
1	ค่าจ้างคัดค้นไม้โดยรอบโครงการอาคาร ABCD	38,000.00
รวม	สามหมื่นแปดพันบาทถ้วน	38,000.00

ครึ่ง 1 จำนวน 19,000 บาทถ้วน

ลค.005/2568

วันที่ 10 เมษายน 2568

นิติบุคคลอาคารชุด ลาซาลพาร์ค คอนโดมิเนียม 4 อาคารร่วม

เรื่อง การจัดหาและเลือกเจ้าที่ติดตั้งต้นไม้ส่วนกลาง

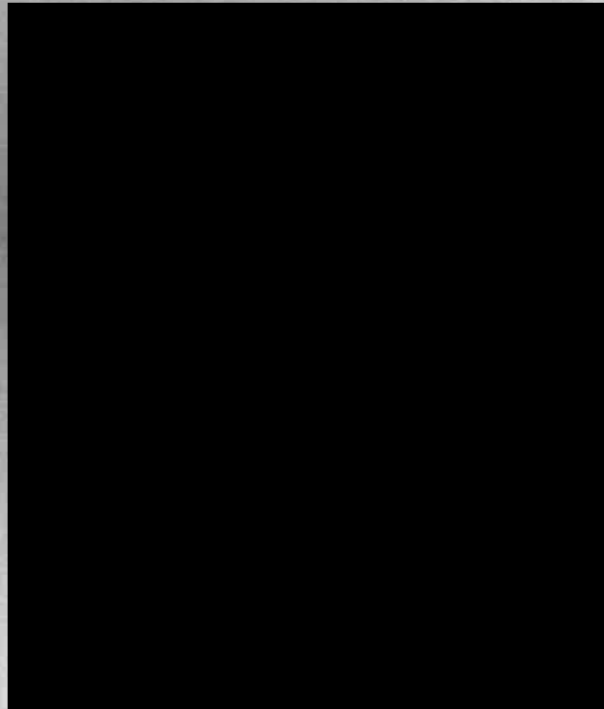
เรียน ผู้จัดการและกรรมการ อาคารชุด ลาซาลพาร์ค A B C D ทุกท่าน

ทางนิติบุคคล 4 อาคารร่วมอาคารดี ได้ทำการหาผู้รับเหมาเพื่อมาติดตั้งต้นไม้ภายในบริเวณโครงการ ลาซาลพาร์ค คอนโดมิเนียม ตามที่แต่ละนิติกรรมพื้นที่ส่วนกลาง ได้แจ้งมามีรูปภาพแบบมาหลังเอกสาร โดยจัดหาเพื่อป่าสนอมกทั้งหมด 3 เจ้า ดังนี้

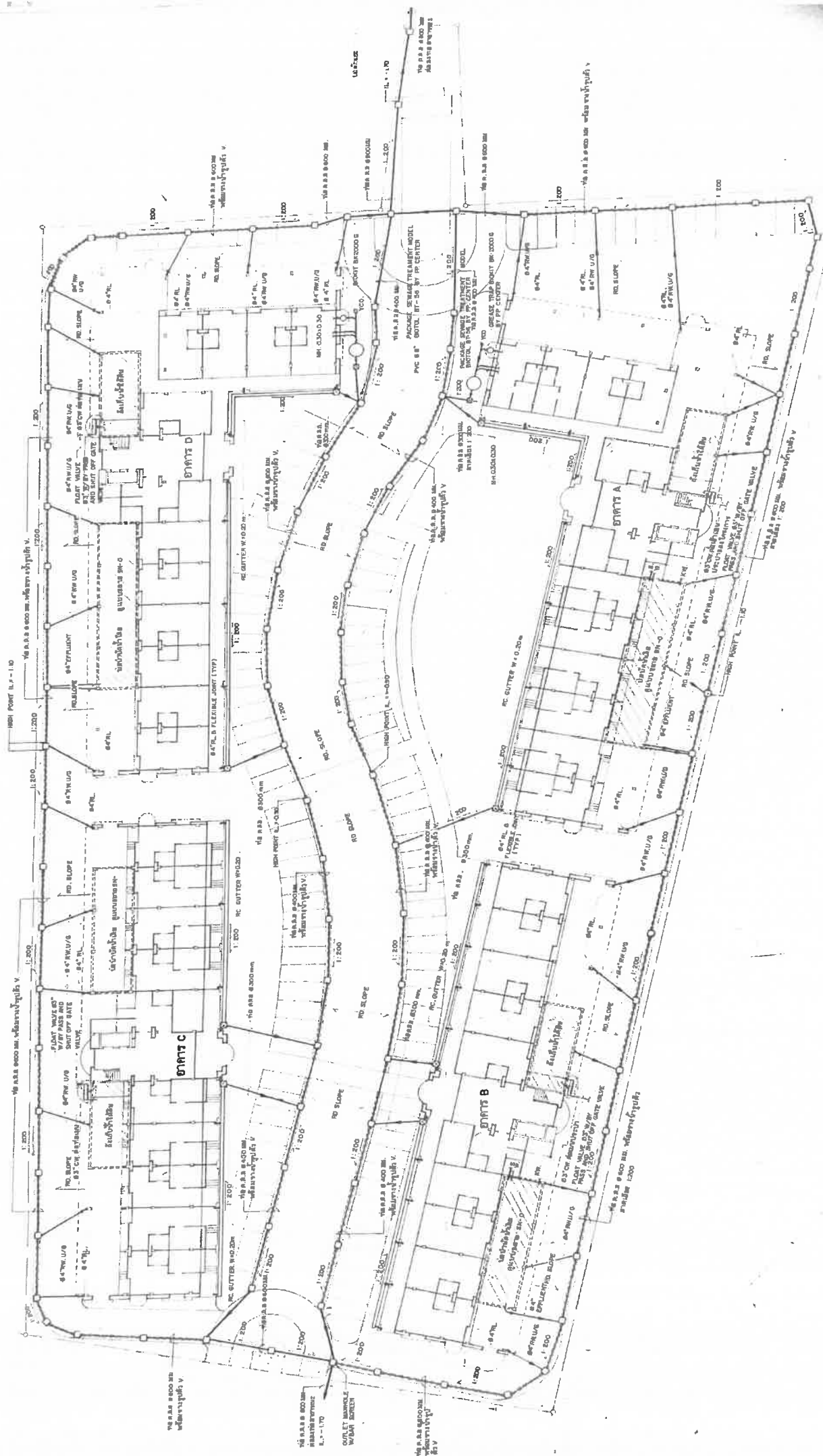
โดยมีราคาเสนอ ดังนี้

- | | |
|---------------------------|--------------------------------------|
| 1. B.N.T | ราคาคัดตั้ง+ขนไปตั้ง 85,000 บาทถ้วน |
| 2. ยงยุทธวิจิตรติดตั้งไม้ | ราคาคัดตั้ง+ขนไปตั้ง 100,000 บาทถ้วน |
| 3. ช่างทอง ติดต้นไม้ | ราคาคัดตั้ง+ขนไปตั้ง 38,000 บาทถ้วน |

ทางนิติบุคคล 4 อาคารร่วมจึงขอความร่วมมือในการพิจารณาเพื่อเลือกเจ้าที่จะได้ดำเนินการติดตั้งต้นไม้ภายในโครงการลาซาลพาร์ค คอนโดมิเนียม เพื่อจะได้ดำเนินการติดต่อกับผู้รับเหมา และช่วงเวลาจะระบุกับเจ้าที่ประมุขชนะอีกครั้ง



ภาคผนวก ข3
เอกสารแบบแปลนอาคารในโครงการ

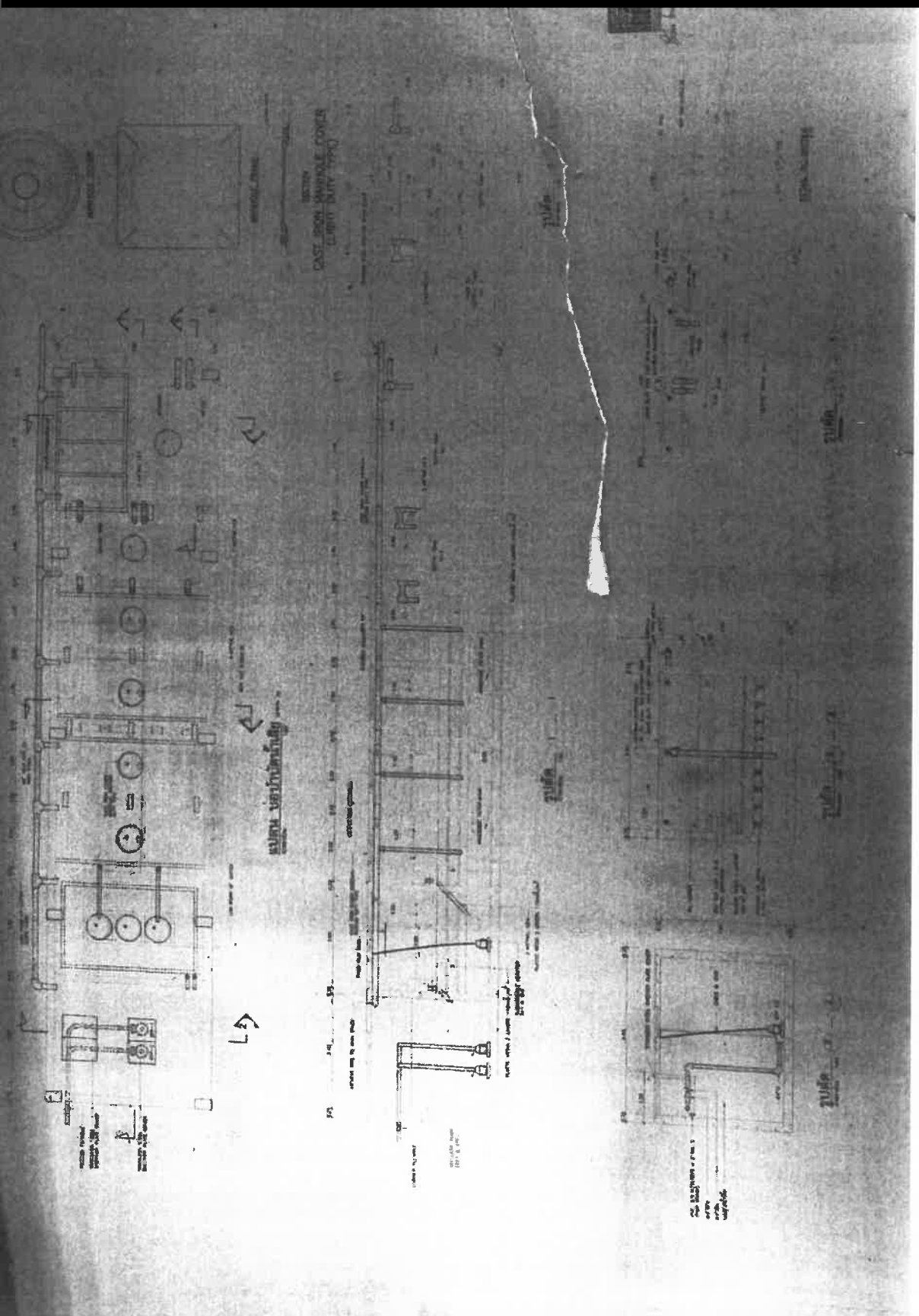


LAY OUT PLAN
SCALE 1:1200

ภาคผนวก ข4

เอกสารแบบแปลนระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ

11



ภาคผนวก ข5

เอกสารทำความเข้าใจสะอาดระบบระบายน้ำในโครงการ

วันที่ 14/11/2567

ข้าพเจ้า ชื่อ ศรีณยา

สกุล ถินวิไล

ที่อยู่

ตำบล /แขวง

อำเภอ/เขต

จังหวัด

ได้รับค่าจ้างและสินค้าอื่นๆจาก นิติบุคคลอาคารชุด ลาซาลพาร์ค คอนโดมิเนียม อาคารดี ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน .
1	ค่าจ้างเปิดตัดดินผาตะแกรงเหล็ก รอบอาคารดี	1,500.00
2	เปิดฝาบ่อกรองรังผึ้งเก่าและเอาชุดใหม่ไปแขวนคืน	2,000.00
3	ให้พิเศษ คนงาน 3 คน คนละ 200 บาท	600.00
รวม		4,100.00

เลขที่/Bill No./單號. _____

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

วันที่ 14/11/62
Date

[illegible]

ภาคผนวก ข6
เอกสารทำความสะอาดแทงน้ำ

วันที่ 6 พ.ย 67

ข้าพเจ้า ชื่อ บก. เอล.เจ. คลื่นนิ่ง เลขที่ 10000000000000000000 (น.ส.ศิริภัทร อังนิโนนท์)
ที่อยู่ 11 ซ.วัดประดู่ทรงธรรมซอย 1 ตำบล ก.แขวง บางซื่อ
อำเภอ/เขต บางซื่อ จังหวัด กทม.

ได้รับค่าจ้างและสินค้าอื่นๆจาก นิติบุคคลอาคารชุด ลาซาลพาร์ค คอนโดมิเนียม อาคารดี ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
1	ค่าจ้างล้างถังพักน้ำประปา	
2	ค่าจ้างล้างถังพักน้ำประปา ได้คืน	9,000.00 บาท
3	ค่าจ้างล้างถังพักน้ำประปา ค่าค้ำ	4,500.00 บาท
4	ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม	945.00 บาท
รวม	หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยสี่สิบห้าบาทถ้วน	14,445 บาท



SAK CLEANING TASK AND SERVICE CO., LTD.

บริษัท เอส.แซค.เค.ที.แอนด์.เอส.ซี. จำกัด

11 ซอยปิ่นเกล้าบูรณานันท์ ถนนปิ่นเกล้า เขตปทุมธานี กรุงเทพมหานคร 10900

โทร. 08-6983 2336, 09-8748 8447, 09-8979 5144 เว็บไซต์: www.sak-cleaning.com (อีเมล: info@sak-cleaning.com)

ใบเสนอราคา/Quotation

เลขที่ใบเสนอราคา SAK-0240237

เนื่องจากขอเสนอราคาตามใบแจ้งการจ้างทำความสะอาด

วันที่ 31 ตุลาคม 2567

มีขึ้น ณ สำนักงานเขตปทุมธานี กรุงเทพมหานคร

กำหนดขึ้นใบเสนอราคา 30 วัน

ที่อยู่ 8 ซ.สุขุมวิท 105 แขวงปทุมธานี เขตปทุมธานี กรุงเทพมหานคร 10200

เงื่อนไขการชำระเงิน 30/30

โทรศัพท์ 092-4572618

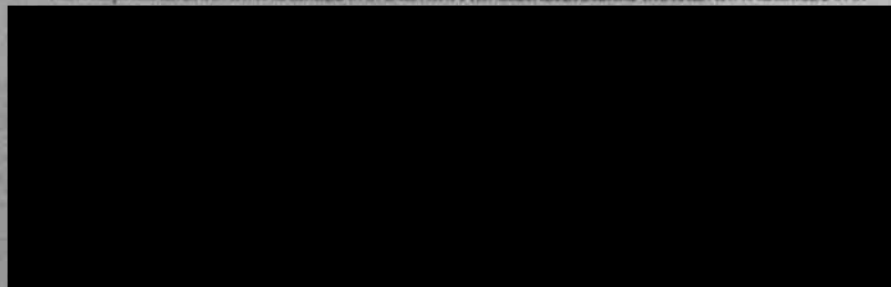
กำหนดชำระหนี้ หลังจากส่งมอบงาน

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี -

ลำดับที่	รายการ	ขนาด/ลบ.ม.	จำนวนถัง	ราคา/ถัง	รวมเป็นเงิน
1	จ้างทำความสะอาดพื้นไม้	145	1	9,000.00	9,000.00
2	จ้างทำความสะอาดพื้นปูน	45	1	4,500.00	4,500.00
รวมเงินรวม					13,500.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม					945.00
รวมเงินรวมทั้งสิ้น					14,445.00

หมายเหตุ ราคาข้างต้นรวมค่าแรงและค่าวัสดุที่ใช้ในการทำความสะอาด

หากมีงานเพิ่มเติม กรุณาแจ้งให้บริษัทฯ ทราบก่อนการดำเนินงาน



บริษัท เอส. เอ. เค. ทินนิง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด
 เลขที่ 9/1 ซอยวัดประจักษ์วรณาริบัติ แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0705563000056 สำนักงานใหญ่

ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี

นามลูกค้า: นิติบุคคลอาคารชุด อาคาร ทาร์ต คอนโดนิเวียม ซาการ์ดี
 8 ซอยสุขุมวิท105 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260

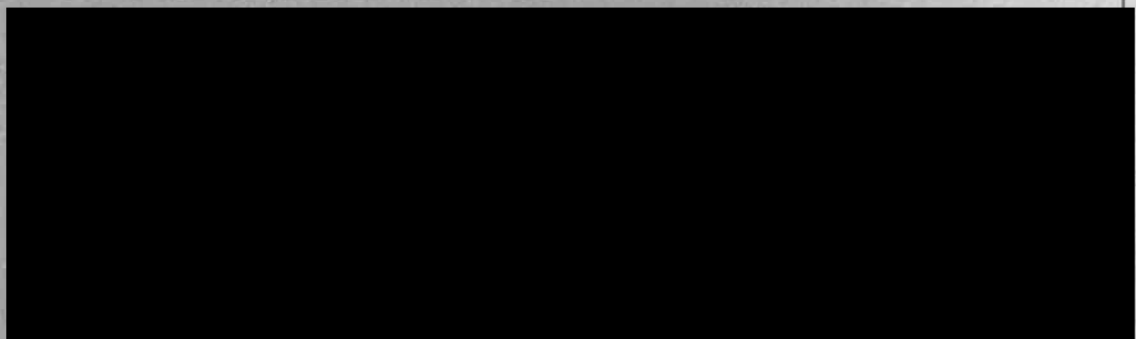
เลขที่ RN6711002
 วันที่ 05/11/67

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	จำนวนเงิน
1	ถังถัง 2K6711001 สภ.05/11/67 ถังถังพักน้ำประปาใต้ดิน ขนาด 146ลบ.ม.	1ถัง	9,000.00	9,000.00
2	ถังถังพักน้ำประปาใต้ดิน ขนาด 45ลบ.ม.	1ถัง	4,500.00	4,500.00
รวมเงิน				13,500.00
หักส่วนลด				0.00
ยอดหลังหักส่วนลด				13,500.00
หักเงินมัดจำ				0.00
ยอดหลังหักเงินมัดจำ				13,500.00
จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม 7.00%				945.00
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น				24,445.00

(หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยสี่สิบห้าบาทถ้วน).

การชำระเงินด้วยเช็คธนาคารมีเงื่อนไขให้เงินคืนตามเช็คใบมอบ



บริษัท เอช.เอ.เค. คดีนนิ่ง แทงค์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด
 เลขที่ 11 ตรอกวัดประทุมรรมาธิบดี แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0705563000056 สำนักงานใหญ่

ใบส่งสินค้า / ใบแจ้งหนี้

นามลูกค้า:

นิติบุคคลอาคารชุด อาคาร พริต คอนโดมิเนียม อาคารดี
 8 ซอยสุขุมวิท105 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260

เลขที่ IN6711001

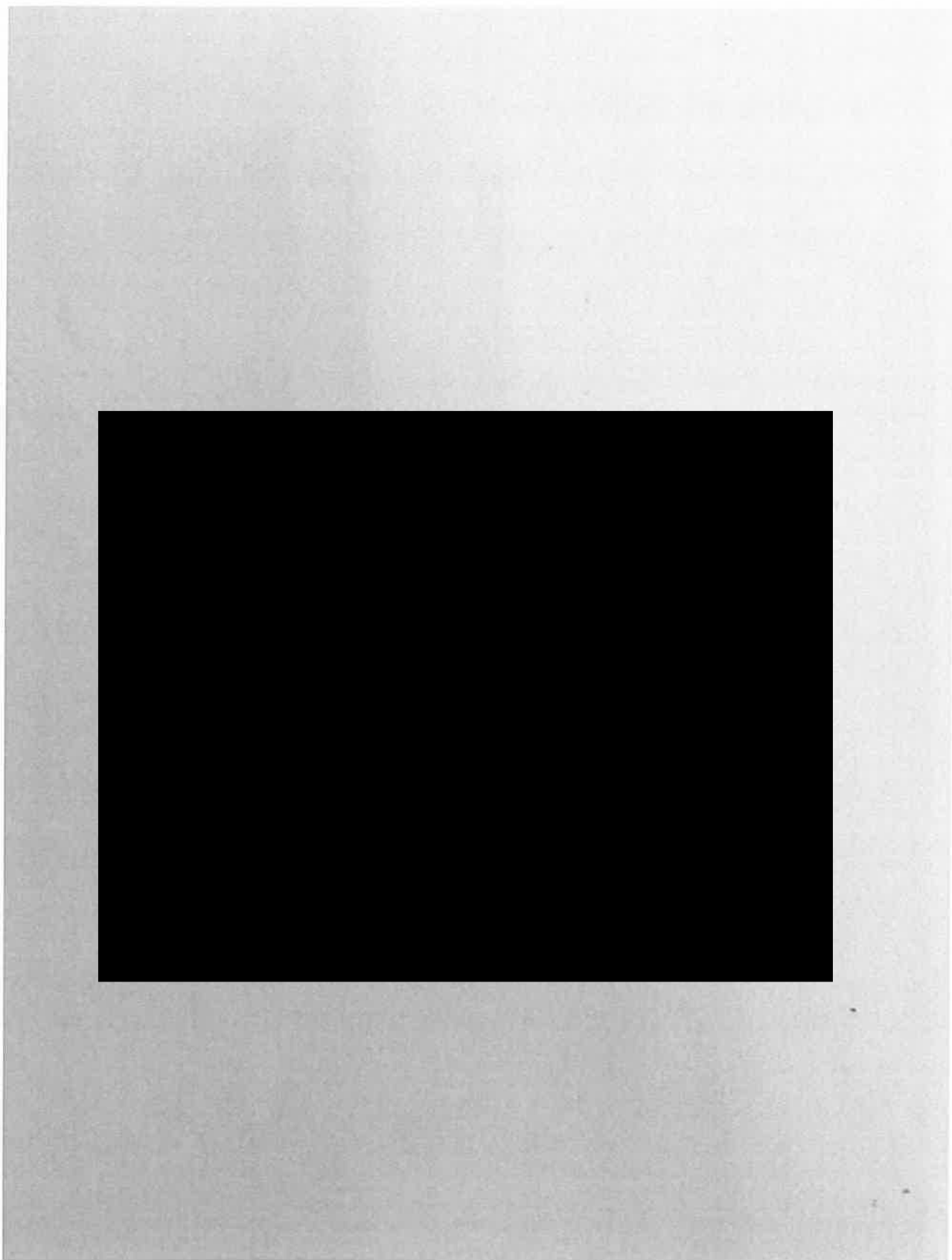
วันที่ 05/11/67

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	ถังถังพักน้ำประปาใต้ดิน ขนาด 146ลบ.ม.	1.00 ถัง	9,000.00	9,000.00
2	ถังถังพักน้ำบาดาล ขนาด 45ลบ.ม.	1.00 ถัง	4,500.00	4,500.00
หมายเหตุ				
รวมเป็นเงิน				13,500.00
หักส่วนลด				0.00
ยอดหลังหักส่วนลด				13,500.00
หักเงินมัดจำ				0.00
จำนวนเงินหลังหักมัดจำ				13,500.00
จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %				945.00
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น				14,445.00
(หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน).				

ภาคผนวก ข7

เอกสารสรุปตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสีย

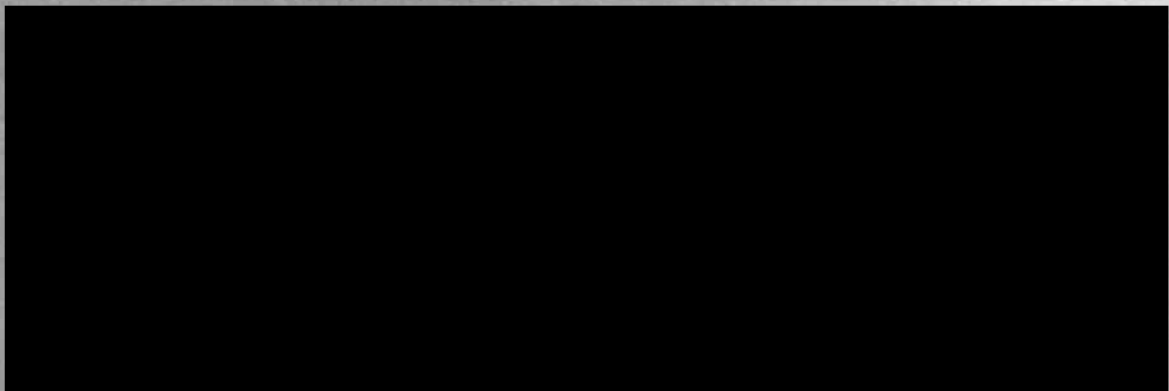


วันที่ 7/3/2567

ข้าพเจ้า	ชื่อ	เกษศวรรณต์	สกุล	หน้าเกษม
ที่อยู่	๖	จ. วัฒนา	ตำบล / แขวง	แสงดำ
อำเภอ/เขต	บางนา	จังหวัด	กทม	

ได้รับค่าจ้างและสินค้าอื่นๆจาก นิติบุคคลอาคารชุด ลาซาลพาร์ค คอนโดมิเนียม อาคารดี ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
1	ค่าจ้างดูตบ่อ เกรอะ ประจำปี 2567	10,000.00
2		
3		
รวม	หนึ่งหมื่นบาทถ้วน	10,000.00



เลขที่

**เงินสด
CASH SALE
現金**

1. ชื่อลูกค้า CUSTOMER	2. วันที่ออก DATE
3. ที่อยู่ ADDRESS	4. เลขที่ใบแจ้งหนี้ INVOICE NO.

[illegible]

ภาคผนวก ข8

ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ป้องกันละสัญญาณเดือนอัคคีภัย

[illegible]

บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด
 582 ม.1 ต.บางนาใน อ.บางนา จ.สมุทรปราการ 10710
 โทร 02-461-052 Fax 02-461-051
 Tax ID: 0-1055-2091-34-1

ใบเสนอราคา
 QUOTATION

วันที่: 25/02/2564
 เลขที่: 1889010364
 A/GA
 ผู้เสนอราคา: บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด

ผู้รับราคา: บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด
 เลขที่ใบเสนอราคา: 1889010364
 วันที่: 25/02/2564

วันที่: 25/02/2564
 เลขที่: 1889010364
 A/GA
 ผู้เสนอราคา: บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวม
1	กระดาษพิมพ์สี 300gsm 35 x 45 cm 4x5	23	350.00	8,050.00
รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%				561.50
รวมสุทธิ				8,611.50

รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%

รวมสุทธิ

รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%

รวมสุทธิ

ใบเสนอราคา

วันที่: 21/4/2564

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวม
1	กระดาษพิมพ์สี 300gsm 35 x 45 cm 4x5	23	350.00	8,050.00
รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%				561.50
รวมสุทธิ				8,611.50

รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%

รวมสุทธิ

รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%

รวมสุทธิ

ใบเสนอราคา

วันที่: 21/4/2564

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวม
1	กระดาษพิมพ์สี 300gsm 35 x 45 cm 4x5	23	350.00	8,050.00
รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%				561.50
รวมสุทธิ				8,611.50

รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%

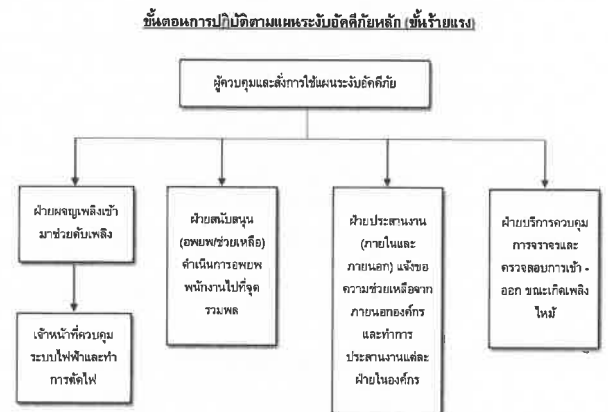
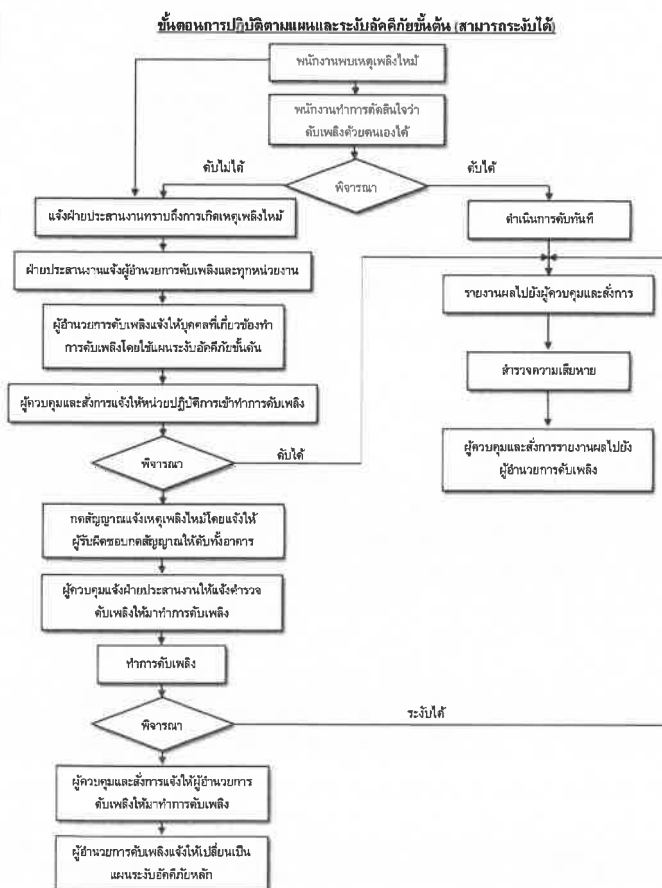
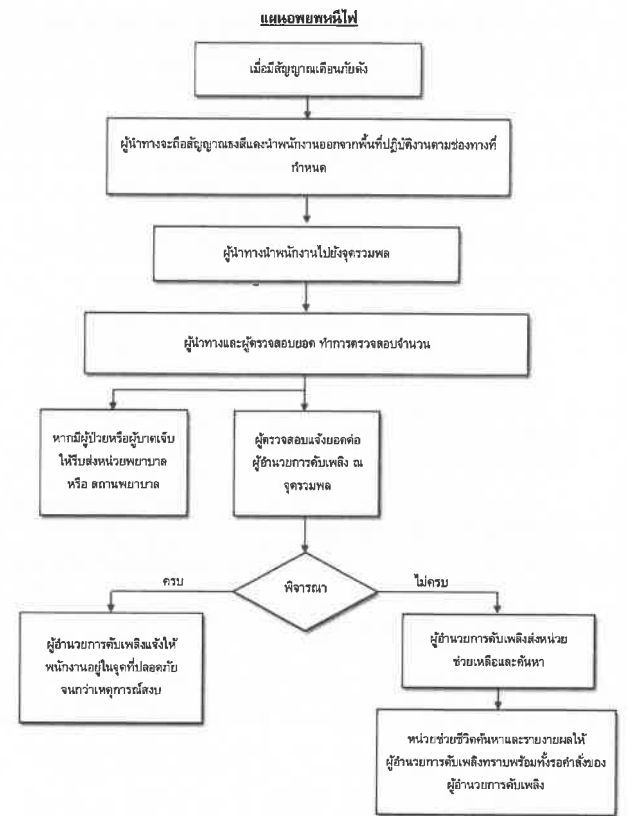
รวมสุทธิ

รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%

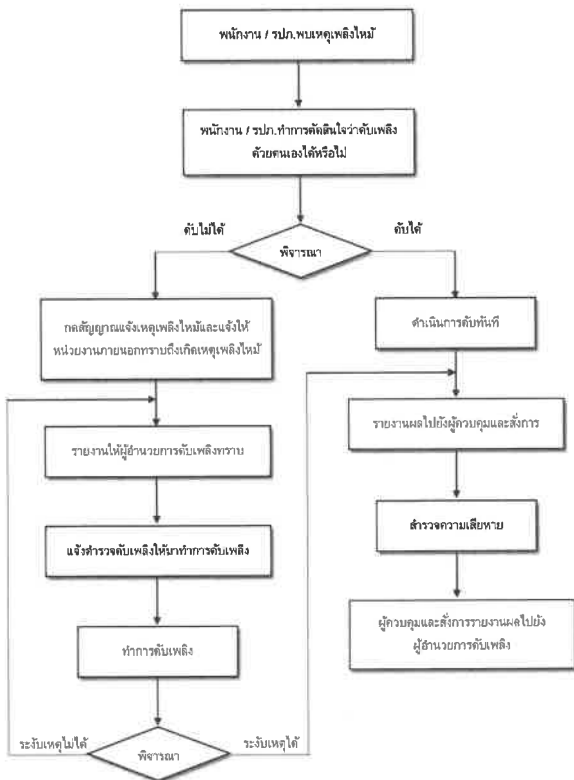
รวมสุทธิ

ภาคผนวก ข9
เอกสารแผนอพยพหนีไฟ

แผนอพยพหนีไฟ และแผนการป้องกันระงับอัคคีภัย

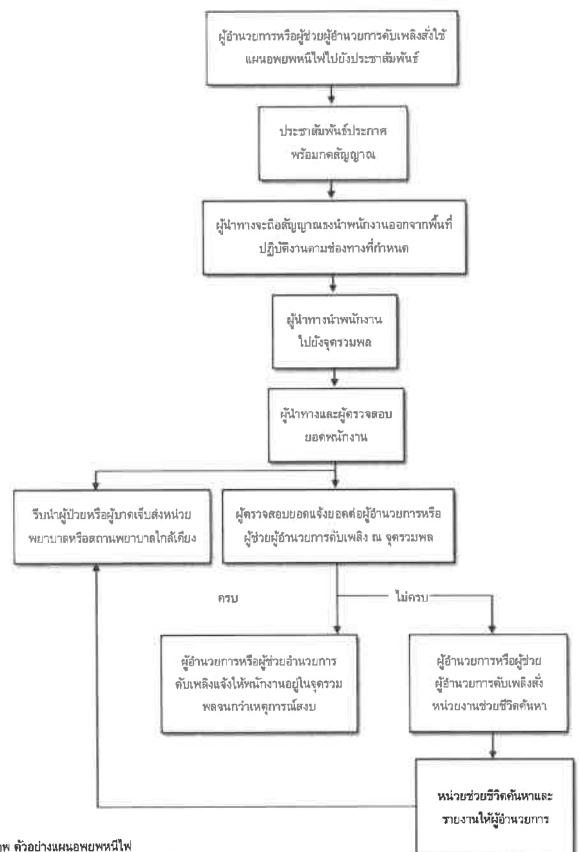
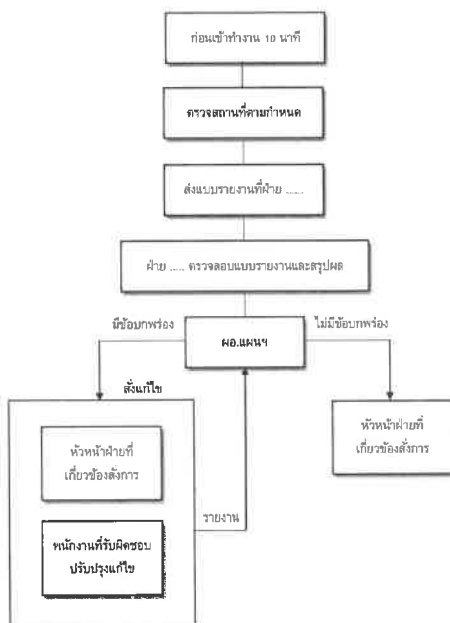


ขั้นตอนการปฏิบัติงานการฉุกเฉิน (แผนปฏิบัติการยามวิกาล / วันหยุดราชการ)



แผนการซ้อมอพยพหนีไฟ ของผู้ใช้อาคาร

ตัวอย่างที่ 1
การทำแผนการดับเพลิง
ตามคู่มือการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน



ภาพ ตัวอย่างแผนอพยพหนีไฟ

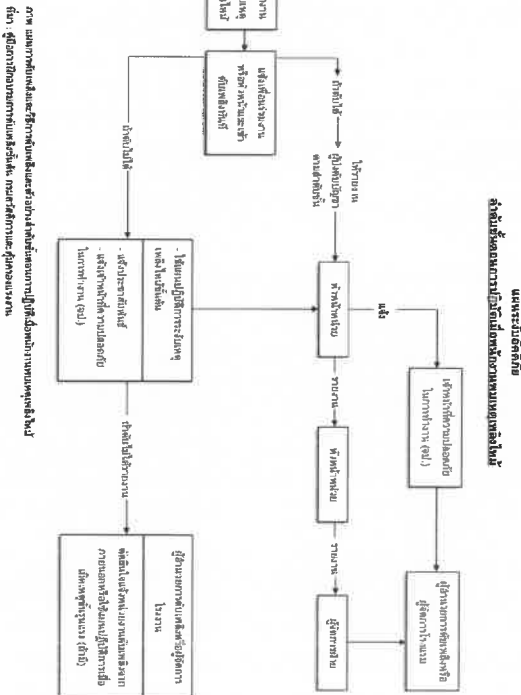
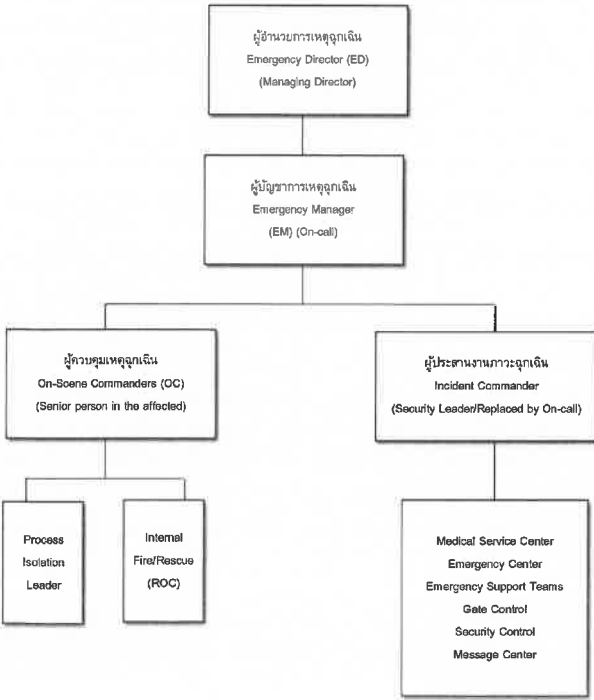
ที่มา : คู่มือการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ตารางหน้าที่ของนักปฏิบัติงานตามโครงสร้าง

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ
ผู้อำนวยการ ต้นเพลิง	<p>ให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รับรายงานงานต่างๆ เพื่อสั่งการการใช้น้ำมันต่างๆ 2. ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. รายงานผลการเกิดเพลิงไหม้ต่อผู้บังคับบัญชาระดับสูงขึ้นไป 4. ให้ช่วยกันสื่อสารขอความช่วยเหลือ
ฝ่ายไฟฟ้า	<p>ให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เมื่อเกิดเพลิงไหม้ให้รีบแจ้งที่เกิดเหตุ หรือรับคำสั่งตัดไฟจากฝ่ายปฏิบัติการ 2. รับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิง
ฝ่ายปฏิบัติการ	<p>ให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ที่ให้บริการฝ่ายปฏิบัติการแยกชุดปฏิบัติการออกเป็น 2 ชุด คือ ชุดควบคุมเครื่องจักรและชุดดับเพลิง <ol style="list-style-type: none"> 1.1 ชุดควบคุมเครื่องจักร <p>เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ใด ให้ชุดควบคุมเครื่องจักรทำการควบคุมเครื่องจักรให้ทำงานต่อไปจนกว่าจะได้รับคำสั่งให้หยุดเครื่องจากหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ กรณีที่ไม่สามารถเดินเครื่อง หรือได้รับคำสั่งให้หยุดเครื่อง ให้ชุดควบคุมเครื่องจักรไปช่วยทำการดับเพลิง</p> 1.2 ชุดดับเพลิง เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ตัวเอง ไม่ว่าจะเป็นหรือน้อย ชุดปฏิบัติการชุดนี้จะแยกตัวออกจากทางควบคุมเครื่องจักรออกทำการดับเพลิงโดยทันทีที่เกิดเพลิงไหม้โดยไม่ต้องหยุดเครื่องและให้ปฏิบัติการภายในคำสั่งของหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติในพื้นที่ ในการปฏิบัติการ หากจำเป็นต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยอื่นให้หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการสั่งดำเนินการ 2. ทันทีที่ทราบเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่ของตัวเอง ให้แจ้งข่าวโทรศัพท์แจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยถึงผู้อำนวยการดับเพลิง และโทรศัพท์แจ้งศูนย์รวมข่าว
ฝ่ายสื่อสารและ ประสานงาน	<p>ให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คอยช่วยเหลือประสานงานระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้อง 2. รับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิง และติดต่อหาศูนย์รวมข่าว 3. สั่งการและหาผู้ช่วยการดับเพลิง ถ้าได้รับมอบหมาย

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ
หน่วยงานและ สนับสนุนในการ ดับเพลิง	ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยคอยช่วยเหลือ ดังนี้
ผู้ประสานงาน	1. ช่วยเหลือประสานงาน ผู้อำนวยความสะดวกเพลิง ยานรักษาการณ์และผู้เกี่ยวข้อง 2. คอยรับ – ส่ง คำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิงในการติดต่อศูนย์ข่าว 3. ติดตามเหตุผู้ช่วยการดับเพลิง ในกรณีที่มีผู้อำนวยการดับเพลิงมอบหมาย
ยามรักษาการณ์	1. ให้รีบไปแจ้งจุดเกิดเหตุ คอยรับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิงและหัวหน้าฝ่าย ประสานงาน 2. ป้องกันมิให้บุคคลภายนอกที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าก่อนได้รับอนุญาต 3. ควบคุมป้องกันทรัพย์สินที่ฝ่ายเคลื่อนย้ายเข้ามาเก็บ
ฝ่ายเคลื่อนย้าย ภายในภายนอก	1. ให้รีบฝึกในการกำหนดจุดปล่อยรถลิฟต์ในการเก็บวัตถุครุภัณฑ์ 2. ยานพาหนะความสะดวกในการเคลื่อนย้ายขบวนวัตถุครุภัณฑ์ 3. จัดยานพาหนะและอุปกรณ์ขนย้าย
ฝ่ายส่งเสริม ปฏิบัติการ	หน้าที่รับผิดชอบ
หน่วยติดต่อดับเพลิง จากพื้นที่อื่น	ให้ปฏิบัติดังนี้ 1. โทรแจ้งสัญญาณ Safety Order System (SOS) 2. พนักงานที่ทราบเหตุเพลิงไหม้และต้องการความช่วยเหลือดับเพลิงให้รายงานตัว ต่อผู้อำนวยการดับเพลิงเพื่อทำการแบ่งเป็นชุดช่วยเหลือเสริมการปฏิบัติงาน 3. สำหรับกรณีเกิดอัคคีภัยในบริเวณเครื่องจักร ชุดดับเพลิงสามารถจากชุดดับเพลิงใน สถานที่นั้นผู้มาช่วยเหลือการช่วยเหลือในการสืบเสาะอุปกรณ์ดับเพลิง
หน่วยเดินเครื่องสูบลม น้ำถ่วงเดิน	ให้ปฏิบัติดังนี้ 1. ให้เดินเครื่องสูบน้ำดับเพลิงทันทีที่ได้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้ 2. ทำการควบคุมดูแลเครื่องสูบน้ำดับเพลิงขณะที่เกิดเพลิงไหม้ 3. ในเวลาปฏิบัติให้ตรวจสอบเครื่องมือ อุปกรณ์ไว้ใช้งานตามรายการตรวจสอบ
ศูนย์ร่วมข่าว / สื่อสาร	ให้ปฏิบัติ ดังนี้ 1. เมื่อทราบข่าวเกิดเพลิงไหม้จะต้องทำการตรวจสอบข่าว 2. แจ้งเหตุเพลิงไหม้ 3. ติดตามข่าว แจ้งข่าวเป็นระยะ 4. ติดต่อขอความช่วยเหลือ (ถ้ามีการสื่อสาร) 5. แจ้งข่าวอีกครั้งเมื่อเพลิงสงบ

ตัวอย่างที่ 2
การเขียนแผนฉุกเฉินและการกำหนดหน้าที่ปฏิบัติ



ภาคผนวก ข10
ตรวจสอบการทำงานของระบบไฟฟ้า

การประปาปทุมธานี



ใบสั่งดำเนินการมาตรวัดน้ำ

แบบ 34

หน่วยงาน

การประปาปทุมธานี

วันที่กำหนด

ถึง

กรมประปาปทุมธานี

เลขที่คำร้อง

ตาม.๑๑.๑๓.๑๓๐๐๑๐๐-๑

หมายเลขงาน

C67-13-13-00622

1. รายละเอียดและการดำเนินการที่ต้องการ

เปลี่ยนมาตรวัดน้ำ

ติดตั้ง

ทดสอบ/วัดมาตร

ลดมาตรวัดน้ำ

น้ำหรือถอน

☐ เปลี่ยนมาตรตามวาระ

☐ ผ่ามาตร

☐ ทาขาวท่อสอบ

☐ เลิกการใช้น้ำ

☐ ใช้น้ำผิดระเบียบ

☐ เปลี่ยนมาตรไม่เดิน

☐ มาตรหาย

☐ ผู้ใช้น้ำขอทดสอบ

☐ บ้านไฟไหม้

☐ ผ่ามาตร

☐ ดำ ☐ เปลี่ยน T-STRAINER

☐ ทิ้งชำระค่าน้ำ

☐ อื่นๆ

☐ ขาดต่ออายุผ่ามาตร

☐ อื่นๆ

☐ อื่นๆ

☐ อื่นๆ

☐ ทิ้งชำระค่าน้ำ ฉบับ รวมเงิน บาท

สาขา

เขต

หมายเลข ป.ใช้น้ำ

DMA

เส้นทาง

อ.พื้นที่

๑

๑

7 0 0 1 6 1 2 6

๐ ๐ ๐ ๐

๐ ๐ ๐

๐ ๐ ๐

ชื่อผู้รับ

นายสมชาย ใจดี

สถานที่รับ

๑๐๐/๑๐๐, ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10260

โทร.

โทรศัพท์ ๐๒-๖๖๖-๕๕๐๐ โทรสาร ๐๒-๖๖๖-๕๕๐๑

รายละเอียดเพิ่มเติม

มาตรวัดน้ำชำรุด (เปลี่ยนมาตร)

2. สรุปการดำเนินการแต่ละครั้ง

ครั้งที่ 1 ☐ ดำเนินงานได้ตามที่ต้องการ

☐ ชัดข้อ (ระบุ)

ครั้งที่ 2 ☐ ดำเนินงานได้ตามที่ต้องการ

☐ ชัดข้อ (ระบุ)

3. ผลการดำเนินการ

ข้อมูลมาตรวัด

(ตามทะเบียน)

ปีที่จัดซื้อ

ชนิด

ขนาด

รหัสสี

หมายเลข

(ตามที่พบจริง)

ปีที่จัดซื้อ

ชนิด

ขนาด

รหัสสี

หมายเลข

เลขที่งานทะเบียน

๑๑๑๑

อ่านน้ำได้

๑๑๑๑

วันที่ออก

๑๑/๑๑/๑๑

สภาพมาตร

☐ เดิน

☐ ไม่เดิน

☐ เปลี่ยนมาตรใหม่ ปีที่จัดซื้อ

ชนิด

ขนาด

รหัสสี

หมายเลข

☐ ใช้น้ำตามเดิม

เลขอ่าน ณ วันที่ติดตั้ง

๑๑๑๑

วันที่ติดตั้ง

๑๑/๑๑/๑๑

รหัสสภาพ

ที่ตั้ง

4. รายการใช้ และถังเก็บอุปกรณ์

รายการอุปกรณ์

จำนวนที่ใช้ไป

จำนวนที่ออกคืน

๑/๒"

๓/๔"

๑"

๑ ๑/๒"

๒"

๓"

๔"

๑/๒"

๓/๔"

๑"

๑ ๑/๒"

๒"

๓"

๔"

ลูเมน

ประตุน้ำ

ท่อส่ง ท่อแรงดัน

ข้อต่อ 90 องศา ท่อแรงดัน

ข้อต่อนอก ท่อแรงดัน

รวมมูลค่า

☐ ของเดิมไม่มี

☐ อื่นๆ ระบุ

หน้าจอมร สิงคโปร์

เล่มที่ _____ เลขที่ _____

วันที่/Date/日期 19 มี.ค. 67

ทะเบียนการค้า 商標編號
Commercial License

CASH SALE บิลเงินสด 現兌單

นาม/Customer/買號 กอนโด ลาซาล ทวีต อัคราดี

ที่อยู่/Address/地址

จำนวน Quantity 数量	รายการ Description 貨名	หน่วยละ Unit Price 單位	จำนวนเงิน Amount 金額
1 ชุด	โคมไฟดูดแสงเซนต์กันน้ำ 1x9w	250	250 -
2 ชุด	โคมไฟดูดแสงเซนต์กันน้ำ 1x18w	370	740 -
1 เส้น	ท่อ PVC ทน 20 มม.	60	60 -
1 ชุด	ข้อต่อท่อ UPVC 20 มม.	30	30 -
1 ชิ้น	กล่องกันน้ำ	55	55 -
1 เส้น	สายไฟ 2x1.5 มม.	80	80 -
	คาน้ำฉนวน		200 -
	ค่าแรงติดตั้งโคม + เปลี่ยนหลอดไฟ		150 -
1 ชุด	รายการอุปกรณ์ไฟฟ้า (จากบริษัท Home Pro)		543 -

ค่าติดตั้ง 450
ค่าวัสดุ 200
ค่าอุปกรณ์ 1215
545.

วันที่ 19/3/2567

ข้าพเจ้า ชื่อ นายอมร
ที่อยู่ 99/100 หมู่ที่ 7 ตำบล /แขวง สาโรงเหนือ
อำเภอ/เขต สมุทรปราการ จังหวัด สมุทรปราการ

ได้รับค่าจ้างและสินค้าอื่นๆจาก นิติบุคคลอาคารชุด ลาซาลพาร์ค คอนโดมิเนียม อาคารดี ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
1	ค่าจ้างติดตั้งสายไฟใต้อาคารดี	450.00
2	ค่าอุปกรณ์ ชุด 1	1,215.00
3	ค่าอุปกรณ์ home pro	543.00
4	ค่ารถไปซื้ออุปกรณ์	200.00
รวม	สองพันสี่ร้อยแปดบาทถ้วน	2,408.00

ภาคผนวก ข11
เอกสารเติมน้ำยาหม้อแปลงไฟฟ้า

พีอีซี พงษ์วัฒนา 2000 จำกัด
 6 หมู่ 14 ซอยกิ่งแก้ว 41 ถนนกิ่งแก้ว ต.ราชาเทวะ
 อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540
 โทร. : 0-2175-1628, 0-2175-1656 โทรสาร : 0-2175-1628



PEC PONGWATTANA 2000 CO., LTD.
 42/656 Moo 14, Soi Kingkaew 41, Kingkaew Rd. Rachabawee,
 Bangplee, Samutprakarn 10540
 Tel. : 0-2175-1628, 0-2175-1656 Fax : 0-2175-1628
 E-mail : pec1959@hotmail.com

(พงษ์วัฒนา เอ็นจิเนียริง)
 (PONGPATTANA ENGINEERING)

ใบจำหน่ายงาน
WORK ORDER

เลขที่ **17395**
 No

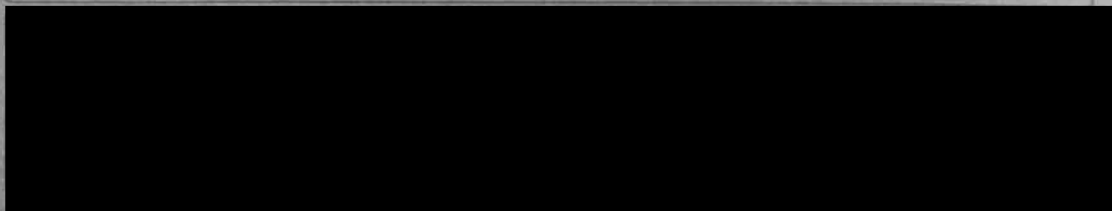
นามลูกค้า Customer's name : นิคมอุตสาหกรรม อากาศท่าอากาศยาน	งานเลขที่ Job No. 67/0611
ที่อยู่ Address : 179 ซ.สาทรพัฒนา 1 ก.สุขุมวิท 103 แขวงบางนา เขตบางนา	วันที่ Date : 4 / 10 / 67
บุคคลติดต่อ Contact person : ก. ก.	โทร. Tel : 092-457-2618

ผู้จำหน่าย Dispatcher : อ.วิภา	ช่างที่ปฏิบัติงาน Technicians in charge : 1. จักรกร 2. วิภา
อ้างถึง Refer to : <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เสนอราคา Quotation No. 67/0997	ลงวันที่ Dated : 9, 9, 67 <input type="checkbox"/> ไม่มีใบเสนอราคา No quotation
ผู้อนุมัติ Approved by :	

คำสั่งงาน Work order :	① กรองน้ำดิบด้วยแผ่นกรอง 1000 ขว
	② ล้าง ถังตามวัน 1 ครั้ง
	③ เปลี่ยนไส้กรอง

บันทึกงาน Work done :	ทำการกรองน้ำดิบด้วยแผ่นกรอง 1000 ขว 1 ครั้ง
	เปลี่ยนไส้กรอง
	เพิ่มน้ำยาฆ่าเชื้อ

หมายเหตุ Remarks :



42-656 หมู่ 14 ซอยกุ่มแก้ว 41 ถนนกุ่มแก้ว ตำบลราชบพิธ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น โทร. 10540

Interv: 0-2175-1628, 0-2175-1636

ស្ថានទី១បណ្ណាញតាចាចា ៦៧០៥៩៧

บริษัท พีอีซี พาวเวอร์ 2000 จำกัด (พริ่งพาวเวอร์ เอ็นจิเนียริ่ง)
 PEC PONGWATTI, 2000 CO., LTD. (Pongpattana Engineering)
 42656 หมู่ 14 ซอยกิ่งแก้ว 41 ถนนกิ่งแก้ว 41 แขวงคลอง 3 เขตอุตสาหกรรม 10540
 42656 Moo 14, Soi Kingkraw 41, Kingkraw Rd., Rachaburi, Bangkok, Samutprakarn 10540
 Tel : 0-2175-1626, 0-2175-1650, Fax : 0-2175-1625 E-mail : pec1959@hotmail.com

เล่มที่ 904
 Book

รายงานการตรวจสอบสภาพหม้อแปลงไฟฟ้า
 TRANSFORMER INSPECTION REPORT

เลขที่ 45186
 No.

☐ ทดสอบน้ำมัน ☒ ตรวจสอบน้ำมัน และบริการ
 Oil Test Oil purification and service

Megger
 OTS60AF
 10107999

FW Version: 3.0
 Std. Lib. Version: 0.06

Test Id:

Date: 07/10/2024
 Time: 10:45

ASTM D 877A-02

Electrodes: Cylinder
 Elec. Gap: 2.54mm
 Stirrer: None
 Oil Type: Mineral
 Test Freq: 61.8Hz
 Max. Volt: 60.0kV
 dv/dt Rate: 3.0kV/s

Results:
 Oil Temp: 33°C

Test1: 65.4kV
 Test2: 66.0kV
 Test3: 61.0kV
 Test4: 65.1kV
 Test5: 68.7kV

Avg. Voltage: 66.3kV
 Dispersion s/x: 0.05
 Std. Deviation: 2.75kV
 Range: 07.7kV
 92% x Mean: 60.8kV
 Result: Pass

สถานที่: ศาลากลางจังหวัด นครราชสีมา

7 สายนคร 103 หมู่ 6 ม.ค.ค. 144 ม.ค.ค.

45186

โทร

Tel:

วันที่ 21/10/17
 Date

งานเลขที่
 Job No.

ใบสั่งงานเลขที่
 Job Order No.

แรงดันไฟฟ้า 0/15kV/16.1kV

ผู้ผลิต Manufacturer

สถานที่ติดตั้ง

ปีติดตั้ง 2548
 Year

ปริมาณน้ำมัน 750 ลิตร
 Oil quantity Litres

น้ำหนัก 3420 กก.
 Weight Kgs

ขนาดท่อระบายน้ำมัน
 Drain valve size

0.1"

ผลการตรวจสอบ Result of Inspection		การแก้ไข Rectification
<input checked="" type="checkbox"/> Good	<input type="checkbox"/> Bad	เปลี่ยนน้ำมันหม้อแปลง
<input checked="" type="checkbox"/> Good	<input type="checkbox"/> Bad	
<input checked="" type="checkbox"/> Good	<input type="checkbox"/> Bad	
<input checked="" type="checkbox"/> Correct	<input type="checkbox"/> Incorrect	เปลี่ยนน้ำมันหม้อแปลง
<input checked="" type="checkbox"/> Normal	<input type="checkbox"/> Hot	
<input checked="" type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Leak	
<input checked="" type="checkbox"/> Good	<input type="checkbox"/> Lower	เปลี่ยนน้ำมันหม้อแปลง
<input type="checkbox"/> Good	<input type="checkbox"/> Bad	
<input checked="" type="checkbox"/> Good	<input type="checkbox"/> Bad	
<input checked="" type="checkbox"/> Good	<input type="checkbox"/> Bad	เปลี่ยนน้ำมันหม้อแปลง
<input checked="" type="checkbox"/> Good	<input type="checkbox"/> Bad	
<input checked="" type="checkbox"/> Good	<input type="checkbox"/> Bad	

หม้อแปลงไฟฟ้า (ตามมาตรฐาน IEC 150.1973 หรือ ASTM D677-67)
 (as per standard of IEC 150.1973 or ASTM D677-67)

ก่อนการกรองน้ำมัน Before oil purification	1. 29.2	2. 93.0	3. 43.4	4. 74.2	5. 95.5	ค่าเฉลี่ยเท่ากับ Average Voltage	96.1	กิโลโวลต์ KV
หลังการกรองน้ำมัน After oil purification	1. 55.4	2. 56.0	3. 51.0	4. 55.1	5. 58.7	ค่าเฉลี่ยเท่ากับ Average Voltage	55.3	กิโลโวลต์ KV

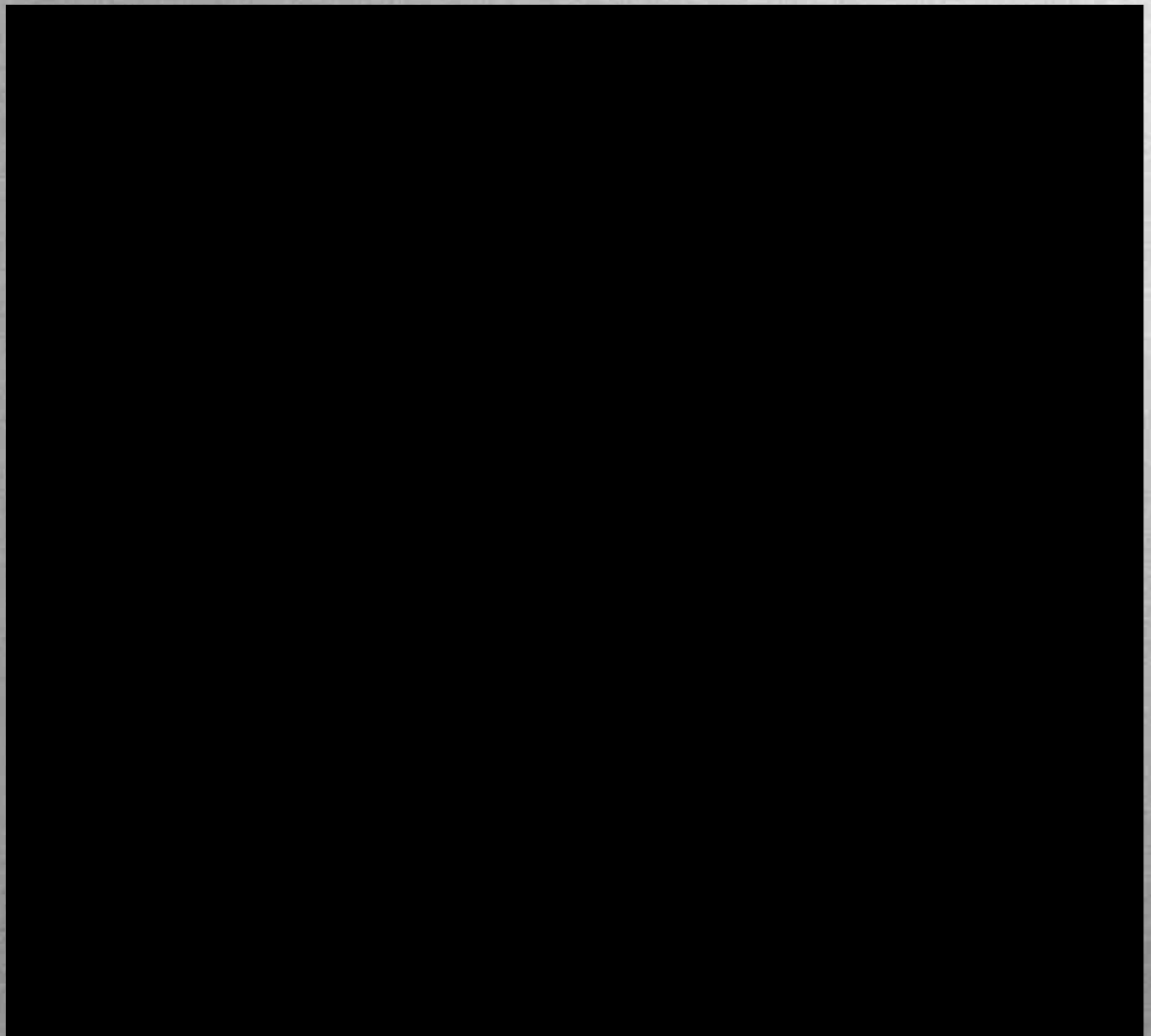
หมายเหตุ / Remarks:



ใบสำคัญจ่าย / ใบเบิกค่าใช้จ่ายประจำเดือน
นิติบุคคลอาคารชุด ลาชาพาร์คคอนโดมิเนียม อาคารดี

สั่งจ่ายให้ บริษัท พีอีซี พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด 2000 จำกัด วันที่ 07 มิ.ย. 2567

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
1	ค่าเติมน้ำมันหม้อแปลงไฟฟ้าประจำปี 2567	5,500.00
2		
รวม	ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน	5,500.00



ภาคผนวก ข12
เอกสารจำกัดแมลงในพื้นที่โครงการ



บริษัท วี โฟร์ เซอร์วิส จำกัด
V Four Service Co., Ltd

40/181 หมู่บ้าน ฮาร์เบอร์ ถนนปทุม-กรุงเทพ ตำบลบางปรอก อำเภอเมืองปทุมธานี
จังหวัดปทุมธานี 12000 Tel : 065-098-8545, 099-145-4498
Fax: 02-581-3787 E-mail: Kawn.su@gmail.com

วี โฟร์ เซอร์วิส กำจัดแมลง
V Four Pest Control

สัญญาเลขที่ VFN-873/8
Contract No.

ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2566
Date.

ต่อสัญญา

1. นายจ้าง: บริษัทเกษตรอุตสาหกรรม จำกัด คอนโดมิเนียม อาคาร D
Name of Employer

โทร. 092-457-2618

ผู้จัดการ

ที่อยู่ เลขที่ 8 ซอย 18 ซอยสุขุมวิท 105 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260
Address of Employer

02-749-3675

บันทึก:

ตกลงว่าจ้างให้บริษัท วี โฟร์ เซอร์วิส กำจัดแมลง
agrees to employ the company to prevent and control

2. สถานที่ให้บริการ: อาคาร D, บริษัทเกษตรอุตสาหกรรม จำกัด คอนโดมิเนียม อาคาร D จำนวน 8 ชั้น
บริการห้องพัก 18 ห้อง

3. ราคาเหมาจ่าย	15,500.00	ค่าภาษี 7%	1,085.00	บาท	รวมเป็นเงิน	16,585.00	บาท
Service Fee		Tax 7%		Baht	In total of		Baht
(หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยแปดสิบห้า บาทถ้วน)							

4. กำหนดชำระเงิน - ภายใน 30 วันหลังให้บริการครั้งแรก
Term of payment

5. ระยะเวลาตรวจสอบงาน ตั้งแต่วันที่ 7 ธันวาคม 2567 ถึงวันที่ 6 ธันวาคม 2568
Term of Inspection, starting from To

บริการตรวจสอบที่ทำการจ้างทุก - สัญญา 1 ปี เข้าให้บริการเดือนละ 1 ครั้ง (รวม 12 ครั้ง/ปี รวมบริการครั้งแรก)
and company shall serve the inspection at the place of employment every

6. ข้อสัญญาต่าง ๆ ที่ได้พิมพ์ไว้ด้านหลังของสัญญานี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้



ใบกำกับภาษี / ใบเสร็จรับเงิน (Tax Invoice / Receipt)

บริษัท วี โฟร์ เซอร์วิส จำกัด
V FOUR SERVICE CO.,LTD.

สำนักงานใหญ่ : 40/181 หมู่บ้านการพิทักษ์ ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร อำเภอจตุจักร จังหวัดกรุงเทพมหานคร 12000
โทร. 099-145-4498, 065-098-8545 อีเมล v4@v4service.com
Tax ID : 0125556017823

ชื่อผู้รับบริการ/Customer : บริษัท ออโต้แมคคาเนียล จำกัด

วันที่ 19/12/2024

ที่อยู่/Address : เลขที่ 8 ซอย 10 ซอยสุขุมวิท 105 แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10260

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/Tax ID :

สาขาใหญ่ ☐

สาขาที่ ☐

เลขที่ใบกำกับภาษี

VF670C052

โทรศัพท์/โทรสาร 092-437-2618

ชื่อผู้ติดต่อ

ตำแหน่ง

สัญญาเลขที่

VFN-073/8

ลำดับ รายการ	รายละเอียด Description	เลขที่ใบแจ้ง หนี้	วันที่ใบแจ้งหนี้	จำนวนเงิน Amount
1	ค่าบริการ_ภาษีมูลค่าเพิ่ม/.....	V670C050	19/12/2024	15,500.00
มีเอกสารแนบมา - หนังสือกำกับภาษี				

V FOUR

SERVICE CO.,LTD.

บริษัท วี โฟร์ เซอร์วิส จำกัด

40/181 หมู่บ้านธารารินทร์ ถนนพหลุณ-กรุงเทพ ตำบลบางปรอก อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000

โทร. 065-098-8545, 099-145-4498 แฟกซ์: 02-581-3787

E-mail:Kawa.su@gmail.com

วันที่ 19 ธันวาคม 2567

เรื่อง ขอแจ้งกำหนดการเข้าทำบริการ

เรียน ผู้จัดการ นิติฯ อาคารชุดลาซาล พาร์ค คอนโดมิเนียม อาคาร D

บริการ ณ นิติบุคคลอาคารชุด ลาซาล พาร์ค คอนโดมิเนียม อาคาร D เลขที่ 8 ซอย 10 ซอยสุขุมวิท 105 แขวงบางนา
เขตบางนา กรุงเทพฯ

บริษัท วีโฟร์ เซอร์วิส จำกัด ขอเรียนให้ท่านทราบว่า บริษัท ฯ จะจัดส่งพนักงานเข้าทำบริการกำจัด ปลวก/มด/ยุง/หนู
แมลงสาบ/- ดังนี้

ลำดับที่	วัน	ที่	เดือน	ปี	เวลา
1	พฤหัสบดีที่	19	ธันวาคม	2566	13.00 น.
2	พฤหัสบดีที่	23	มกราคม	2567	13.00 น.
3	พฤหัสบดีที่	20	กุมภาพันธ์	2567	13.00 น.
4	พฤหัสบดีที่	20	มีนาคม	2567	13.00 น.
5	พฤหัสบดีที่	24	เมษายน	2567	13.00 น.
6	พฤหัสบดีที่	22	พฤษภาคม	2567	13.00 น.
7	พฤหัสบดีที่	19	มิถุนายน	2567	13.00 น.
8	พฤหัสบดีที่	17	กรกฎาคม	2567	13.00 น.
9	พฤหัสบดีที่	21	สิงหาคม	2567	13.00 น.
10	พฤหัสบดีที่	18	กันยายน	2567	13.00 น.
11	พฤหัสบดีที่	16	ตุลาคม	2567	13.00 น.
12	พฤหัสบดีที่	20	พฤศจิกายน	2567	13.00 น.

จึงเรียนเพื่อทราบ และหากท่านมีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงวันบริการใด โปรดแจ้งให้ทางบริษัท ฯ ทราบล่วงหน้า
อย่างน้อย 3 วัน



กฤษณาจิตต์ กฤษณจิตตรา (แก้ว) โทร. 065-098-8545/099-145-4498

ภาคผนวก ข13

รูปประกอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

รูปประกอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม รายละเอียดดังนี้



รูปประกอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม รายละเอียดดังนี้

	
<p>รูปที่ 4 เจ้าหน้าที่ดูแลรักษาทำความสะอาดระบบระบายน้ำ ลอกท่อ</p>	
	
<p>รูปที่ 5 บ่อหน่วงน้ำ</p>	
	
<p>รูปที่ 6 บ่อพักน้ำประปา</p>	

รูปประกอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม รายละเอียดดังนี้



รูปประกอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม รายละเอียดดังนี้



รูปที่ 9 พนักงานทำความสะอาด และขนย้ายมูลฝอย



รูปที่ 10 ไฟส่องสว่างบริเวณรอบพื้นที่โครงการ

รูปประกอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม รายละเอียดดังนี้



รูปที่ 11 ป้ายและสัญลักษณ์ทางเข้า-ออกของโครงการ



รูปที่ 12 ป้อมยามบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ

รูปประกอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม รายละเอียดดังนี้



รูปที่ 13 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในพื้นที่โครงการ



รูปที่ 14 ระบบสัญญาณเตือนเพลิงไหม้

รูปประกอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม รายละเอียดดังนี้



รูปที่ 15 ระบบดับเพลิง ได้แก่ ตู้อุปกรณ์ดับเพลิง น้ำดับเพลิงนอกอาคาร ท่อน้ำดับเพลิง ระบบท่อแห้ง



รูปที่ 16 ระบบหนีไฟ ได้แก่ บันไดหนีไฟ ระบบไฟฟ้าส่องสว่างสำรอง และป้ายบอกทางหนีไฟ

รูปประกอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม รายละเอียดดังนี้



รูปที่ 17 จุดรวมพล



รูปที่ 18 หลอดไฟประหยัดพลังงาน



รูปที่ 19 ป้ายรณรงค์การประหยัดพลังงาน

รูปประกอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม รายละเอียดดังนี้



รูปที่ 20 ระบบผ่านเข้าตัวอาคารด้วยแมกเนติกการ์ด



รูปที่ 21 สติกเกอร์ติดรถยนต์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการ



รูปประกอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม รายละเอียดดังนี้



รูปที่ 22 พื้นที่สีเขียวบริเวณรอบพื้นที่โครงการ



รูปที่ 23 เจ้าหน้าที่ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว

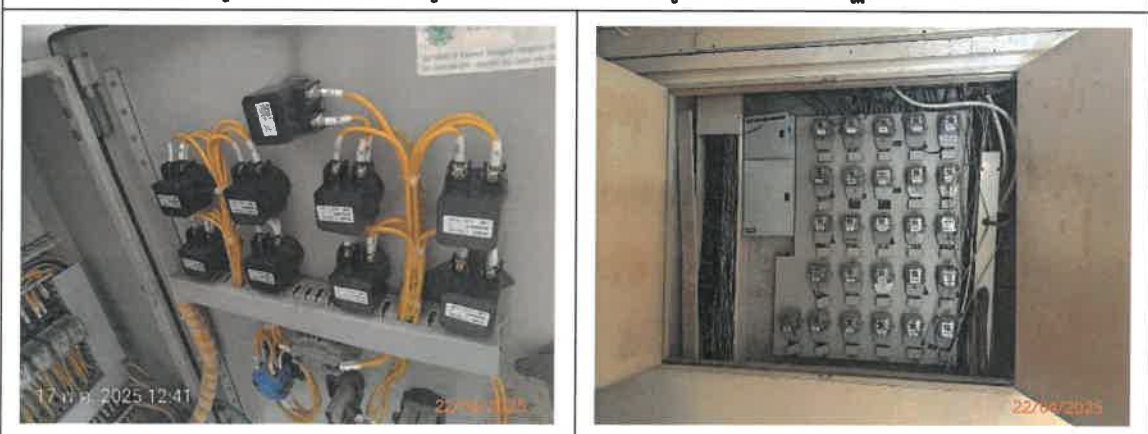
รูปประกอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม รายละเอียดดังนี้



รูปที่ 24 ระบบเส้นท่อประปา



รูปที่ 25 เจ้าหน้าที่ดูแลระบบเส้นท่อประปา รูปเจ้าหน้าที่ตอนปฏิบัติงาน



รูปที่ 26 เจ้าหน้าที่ดูแลระบบไฟฟ้าในอาคาร รูปเจ้าหน้าที่ตอนปฏิบัติงาน

รูปประกอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม รายละเอียดดังนี้



รูปที่ 27 เจ้าหน้าที่ดูแลรักษาหม้อแปลงไฟฟ้า



รูปที่ 28 กำจัดแมลงในพื้นที่โครงการ



รูปที่ 29 ห้องเก็บอะไหล่สำรอง