

เอกสารแนบที่ 1-33  
ปริมาณของเสีย



แบบฟอร์ม ชนิด ปริมาณ และค่าใช้จ่าย การกำจัดของเสียอันตราย

ปีงบประมาณ 2565	วันที่นำไปกำจัด	ประเภทของของเสียอันตราย	ปริมาณที่นำไปกำจัด (kg)	ปริมาณที่นำไปกำจัด (ตัน)	ค่าใช้จ่ายในการกำจัด (บาท) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)	รวมค่าใช้จ่าย(บาท)	ปริมาณอีปซึม (ton)
มิถุนายน	6/26/2568	สารเคมีเสื่อมสภาพ	7,040	7.04	75,751.72		
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
				0			
รวมค่าใช้จ่ายประจำปี				7.04	75,751.72	บาท	0



เอกสารแนบที่ 1-34  
ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4)



เลขที่ กกพ ๐๑-๑ (๓)/๕๒-๐๑๘



คณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

## ใบอนุญาตผลิตไฟฟ้า

ใบอนุญาตนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

### บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด

สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๑๒๘ หมู่ที่ ๖ ตำบลพิบูลทอง อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี รหัสไปรษณีย์ ๗๐๐๐๐  
เป็นผู้ได้รับอนุญาตให้

ประกอบกิจการผลิตไฟฟ้าขนาดเกินกว่า ๑๕๐ เมกะวัตต์

ตามพระราชบัญญัติการประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยมีสถานประกอบการตั้งอยู่เลขที่ ๑๒๘ หมู่ที่ ๖ ตำบลพิบูลทอง อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี รหัสไปรษณีย์ ๗๐๐๐๐ เครื่องกำเนิดไฟฟ้ารวม ๔,๕๕๙,๕๙๐ กิโลวัตต์ ชนิดของเชื้อเพลิงที่ใช้ผลิตไฟฟ้า ก๊าซธรรมชาติเป็นเชื้อเพลิงหลัก น้ำมันดีเซล และ น้ำมันเตาเป็นเชื้อเพลิงสำรอง

ใบอนุญาตผลิตไฟฟ้าฉบับนี้ มีผลนับตั้งแต่วันที่ออกใบอนุญาต และมีกำหนดอายุ ๑๗ ปี โดยผู้รับใบอนุญาต ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ. ๒๕๕๐ และเงื่อนไขประกอบใบอนุญาตผลิตไฟฟ้า

ออกให้ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๒

ใช้ได้ถึง วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ).....

(นายดิเรก ลาวัณย์ศิริ)

ประธานกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

ผู้อนุญาต



**เอกสารแนบที่ 1-35**

นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย





ประกาศ บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด

ที่ 20/2563

เรื่อง นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด (บริษัทฯ) ประกอบกิจการผลิตพลังงานไฟฟ้า เพื่อตอบสนองความต้องการของระบบกำลังไฟฟ้า ด้วยกำลังการผลิต 3,645 เมกะวัตต์ โดยใช้ก๊าซธรรมชาติเป็นเชื้อเพลิงหลัก ใช้น้ำมันเตาและน้ำมันดีเซลเป็นเชื้อเพลิงสำรอง

ทั้งนี้ บริษัทฯ ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อผู้ปฏิบัติงาน ชุมชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จึงให้ความสำคัญกับระบบบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ตามมาตรฐาน ISO14001 และ ISO45001 โดยผู้บริหารทุกระดับและผู้ปฏิบัติงานทุกคน มีความมุ่งมั่นที่ต้องปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และข้อกำหนดอื่น ๆ อันเกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย อย่างเคร่งครัด
- 2) ดำเนินการตามกลยุทธ์ Relation, Participation, Communication (RPC) เพื่อให้อยู่ร่วมกับชุมชนได้อย่างผาสุก
- 3) ดำเนินมาตรการอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่องตามแผนยุทธศาสตร์
- 4) ให้คำปรึกษา และส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้แทนผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และความปลอดภัย
- 5) ปกป้องสิ่งแวดล้อม ป้องกันและควบคุมมลพิษ ที่เกิดจากวัตถุดิบ กระบวนการผลิต และของเสีย รวมทั้งการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ก่อนที่จะนำวัตถุดิบ เครื่องจักร หรือกระบวนการผลิตใหม่ๆ เข้าใช้งาน
- 6) กำจัดอันตราย ในทุกกิจกรรมการทำงาน ที่ก่อให้เกิดอันตรายและส่งผลกระทบต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท
- 7) สื่อสารเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและจิตสำนึกต่อการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง
- 8) สนับสนุนทรัพยากรทั้งในเรื่องบุคลากร เวลา งบประมาณ และการพัฒนาบุคลากร ให้เพียงพอและเหมาะสม

บริษัทฯ จะพิจารณาทบทวนนโยบาย การกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ของโครงการ แผนงาน รวมทั้งการปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย อย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง

ประกาศ ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2563

(นายธนะ บุญศิริกุล)

กรรมการผู้จัดการ



**เอกสารแนบที่ 1-36**

หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย  
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.)





คำสั่งบริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด

ที่ ค. 23/2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปลอดโรค ปลอดภัย ปลอดภัยเสพติด กายจิตเป็นสุข  
และคลินิกความปลอดภัย

เพื่อให้การดูแลสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานโรงไฟฟ้าราชบุรี สอดคล้องกับนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของบริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด และสนองต่อการร่วมรณรงค์ กิจกรรมของทางสาธารณสุข จังหวัดราชบุรี อันจะเกิดประโยชน์ต่อสุขภาพอนามัยที่ดีของผู้ปฏิบัติงาน รวมทั้งมีการจัดระบบเฝ้าระวังป้องกันควบคุมโรคและอุบัติเหตุจากการทำงานในสถานประกอบการ กรรมการผู้จัดการจึงออกคำสั่งไว้ ดังนี้

ข้อ 1 ให้ยกเลิกคำสั่ง บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด ที่ ข.16/2564 เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการปลอดโรค ปลอดภัย ปลอดภัยเสพติด กายจิตเป็นสุข และคลินิกความปลอดภัย

ข้อ 2 แต่งตั้งคณะกรรมการปลอดโรค ปลอดภัย ปลอดภัยเสพติด กายจิตเป็นสุข และคลินิกความปลอดภัย ประกอบด้วย

2.1	นายสายัณห์	ปานซัง	อค-บร.	ที่ปรึกษา
2.2	นายพยัคฆ์	ชินวิไล	รจก.	ที่ปรึกษา
2.3	นายเชมชาติ	สถิตย์ตันติเวช	ฝอส.	ประธานคณะกรรมการ
2.4	นางพัชรภรณ์	มาลีวรรณ	ฝหง.	รองประธานคณะกรรมการ
2.5	นายสุทธิชัย	สุระนาถ	สปส.	รองประธานคณะกรรมการ
2.6	นางอัมพร	เดชะ	มปอ-บร.	คณะกรรมการ
2.7	นายอานนท์	หรั่งบุรี	มยส-บร.	คณะกรรมการ
2.8	นายสมพงษ์	จันทร์ทอง	มบรร-บร.	คณะกรรมการ
2.9	นางรัตนา	บัวงาม	พข.9 (นพท-บร.)	คณะกรรมการ
2.10	นายสิทธิชัย	รัตนโฆสิต	ช.8 (นตร-บร.)	คณะกรรมการ
2.11	นางพุทธชาติ	ทองเหลือ	พข.7 (นทง-บร.)	คณะกรรมการ
2.12	นายสุเทพ	เทียมสยาม	ช.7 (นร-บร.)	คณะกรรมการ
2.13	นางสาวชนกพร	รัตนสีมา	วท.6 (นตร-บร.)	คณะกรรมการ
2.14	นางจิราทิพย์	เวียงอำพล	สสอ.	คณะกรรมการ
2.15	นายณรงค์	สมคำเพชร	สขส.	คณะกรรมการ
2.16	นางสาวพัชรทิศา	สุนันต์	พบท.	คณะกรรมการ
2.17	นายสันติเมธ	ถาวร	พปส.	คณะกรรมการ
2.18	นางสาวชนันดา	บาลฤทัย	พพร.	คณะกรรมการ
2.19	นางสาวสุธินี	เดชผ่อง	พบ.8 (มปอ-บร.)	เลขานุการคณะกรรมการ
2.20	นางณัฐกาญจน์	คงเมือง	พปส.	ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ



ข้อ 3 ให้คณะทำงานโครงการปลอดโรค ปลอดภัย ปลอดภัยาเสพติด กายจิตเป็นสุข และคลินิกความปลอดภัย มีหน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

3.1 จัดทำแผนดำเนินงานของโครงการฯ เพื่อส่งเสริมสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานโรงไฟฟ้า ราชบุรี รวมทั้งให้มีการดำเนินงานระบบมาตรฐานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบการอย่างต่อเนื่อง

3.2 พัฒนางานคลินิกความปลอดภัยในสถานประกอบการ ให้มีช่องทางเข้าถึงระบบ การดูแลพนักงานที่ประสบอันตรายจากการทำงานและได้รับผลกระทบต่อนสุขภาพ รวมทั้งให้มีระบบ เฝ้าระวังป้องกันควบคุมโรคและอุบัติเหตุจากการทำงาน

3.3 ดำเนินงานชมรมจิตอาสาและวัฒนธรรมความปลอดภัย รวมทั้งพิจารณา กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกความปลอดภัยวัฒนธรรมความปลอดภัยและวินัยในการทำงานของสถาน ประกอบการให้สัมฤทธิ์ผลเป็นรูปธรรม

3.4 มีการจัดเก็บข้อมูลสถิติอุบัติเหตุและการเจ็บป่วยจากการทำงาน โดยนำข้อมูล มาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อลด การประสบอันตรายจากการทำงาน

3.5 ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ โรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม เพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงต่อการเกิดโรคไม่ติดต่อ เรื้อรัง (NCDs) ในสถานประกอบการ

3.6 ประชาสัมพันธ์ข่าวสารการให้บริการคลินิกความปลอดภัยและกิจกรรมต่าง ๆ ที่เสริมสร้างจิตสำนึกความปลอดภัย วัฒนธรรมความปลอดภัยและวินัยในการทำงาน ผ่านช่องทางต่าง ๆ ของสถานประกอบการ

3.7 จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ อบรมให้ความรู้ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีการ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการดูแลสุขภาพ มีการดูแลเฝ้าระวังป้องกันการเจ็บป่วยด้วยโรคจากการทำงาน

3.8 ปฏิบัติตามมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบการ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ

3.9 ควบคุม สอดส่อง ดูแลไม่ให้พนักงานหรือบุคคลภายนอกกระทำผิดเกี่ยวกับยาเสพติด ภายในพื้นที่โรงไฟฟ้าราชบุรี

3.10 ให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในการแจ้งข้อมูลการกระทำผิดเกี่ยวกับ ยาเสพติดหรือมีการตรวจค้นในกรณีที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ตั้งแต่ วันที่ 21 พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 21 พฤศจิกายน 2565



(นายจตุพร โสภารักษ์)

กรรมการผู้จัดการ



**เอกสารแนบที่ 1-37**

หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารด้านสิ่งแวดล้อม  
อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (คบส.)





คำสั่งบริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด

ที่ ข. 4/2565

เรื่อง แต่งตั้งผู้แทนฝ่ายบริหารด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

โดยที่เห็นสมควรปรับปรุงคำสั่ง บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด เรื่อง แต่งตั้งผู้แทนฝ่ายบริหารด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย กรรมการผู้จัดการบริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด จึงออกคำสั่งไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ให้ยกเลิกคำสั่งบริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด ที่ ข.23/2563 เรื่องแต่งตั้งผู้แทนฝ่ายบริหารด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ข้อ 2 แต่งตั้ง นายอนิราศ ชัมพุนทะ ตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการโครงการเดินเครื่องและบำรุงรักษาประจำโรงไฟฟ้า บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด - บริหาร (ช.อค-บร.(ท)) เป็นผู้แทนฝ่ายบริหารด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (MR)

ข้อ 3 แต่งตั้ง นายสุทธิชัย สุระนาถ ตำแหน่งผู้จัดการส่วนความปลอดภัย สิ่งแวดล้อมและบริหารความเสี่ยง เป็นผู้ช่วยผู้แทนฝ่ายบริหารด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (AMR)

ข้อ 4 ให้ผู้แทนฝ่ายบริหารด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (MR) มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) จัดให้มีการดำเนินการตามระบบการบริหารสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ตามข้อกำหนดของ ISO 14001 และ ISO 45001 และนำไปสู่การปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่อง

(2) เสนอร่างนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ต่อคณะกรรมการบริหารสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

(3) จัดทำแผนงานหลัก (Master Plan) ด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย เสนอต่อคณะกรรมการบริหารสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

(4) จัดทำแผนงาน และควบคุมการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย รวมทั้งติดต่อประสานงานกับคณะผู้ตรวจประเมินภายใน และภายนอก เพื่อให้มีการตรวจประเมินเป็นไปตามแผนที่กำหนด

(5) รายงานสรุปผลการตรวจประเมิน และการแก้ไข ทั้งภายในและภายนอก นำเสนอคณะกรรมการบริหารสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย พิจารณาทบทวนระบบการจัดการ และแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

(6) ประสานงานร่วมกับฝ่ายองค์กรสัมพันธ์ (ฟอส.) กรณีเกิดการร้องเรียนจากบุคคลภายนอก เพื่อทำการแก้ไขและป้องกัน

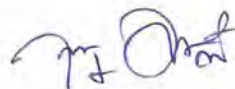


(7) รายงานผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย และข้อเสนอแนะในการแก้ไข ปรับปรุงระบบการบริหารสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง เสนอต่อคณะกรรมการบริหารสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

(8) สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ เรื่องที่เกี่ยวกับการบริหารสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้กับผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 27 มกราคม 2565 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 27 มกราคม 2565



(นายจตุพร โสภารักษ์)

กรรมการผู้จัดการ



**เอกสารแนบที่ 1-38**

หนังสือแต่งตั้งคณะทำงานระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม  
อาชีวอนามัย และความปลอดภัย





คำสั่ง บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด

ที่ ข. 5/2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

.....

เพื่อให้การดำเนินงานในระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัยของโรงไฟฟ้าราชบุรี เป็นไปอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นสมควรปรับปรุงคำสั่ง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ให้ยกเลิก คำสั่ง บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด ที่ ข.13/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

2. ให้มีคณะกรรมการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ประกอบด้วย

2.1 นายอนิราศ	ชัยพุนทะ	ช.อค-บร.(ท)	ประธานคณะกรรมการ
2.2 นายสุทธิชัย	สุระนาถ	สปส.	รองประธานคณะกรรมการ
2.3 นายจิโรจน์	ภูเลิศพร้อมสุข	นพท-บร.	คณะกรรมการ
2.4 นายสานิต	บุญยาดิษฐ์	วศ.9 นตร-บร.	คณะกรรมการ
2.5 นางสุนนมาลย์	ราชนิกุล	มวร-บร.	คณะกรรมการ
2.6 นายยศพงศ์	มั่งอะนะ	มกร-บร.	คณะกรรมการ
2.7 นายออด	เชื้อจันทิก	มพรร-บร.	คณะกรรมการ
2.8 นางอัมพร	เดชะ	มปอ-บร.	คณะกรรมการ
2.9 นายอานนท์	หรั่งบุรี	มยส-บร.	คณะกรรมการ
2.10 น.ส.ชีวันต์	มีพันธ์ศรี	มบพ-บร.	คณะกรรมการ
2.11 น.ส.สุรภา	พุฒิช้อน	วก.7 มพบ-บร.	คณะกรรมการ
2.12 นายบรรจง	ศรีบุรินทร์	ช.7 มพจ-บร.	คณะกรรมการ
2.13 นางจิราทิพย์	เวียงอำพล	สสอ.	คณะกรรมการ
2.14 นายสุกฤษฎี	กฤษฎา	สวป.	คณะกรรมการ
2.15 น.ส.เสาวคนธ์	ไวยานิกรณ	พบท., สปท.	คณะกรรมการ
2.16 นางณัฐกาญจน์	คงเมือง	พปส., สปส.	คณะกรรมการ
2.17 นายสันติเมธ	ถาวร	พปส., สปส.	คณะกรรมการ
2.18 นายนิมิต	ศิลาทอง	มพบ-บร.	คณะกรรมการและเลขานุการ
2.19 น.ส.รัตนา	อำประณม	ช.5 มพบ-บร.	ผู้ช่วยเลขานุการ



3. ให้คณะทำงานระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย มีบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

3.1 ให้คำปรึกษาและสื่อสารข้อมูลการดำเนินงานระบบการบริหารสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัยให้กับผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้อง

3.2 ประเมินความเสี่ยง/โอกาส และพิจารณาจัดทำวางแผนการจัดการความเสี่ยงและโอกาส ด้านสิ่งแวดล้อม ของบริษัท ผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าราชนบุรี จำกัด

3.3 ติดตามการวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงรายการกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และการประเมินความสอดคล้อง จากเจ้าหน้าที่ด้านกฎหมาย ตลอดจนการดำเนินการของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

3.4 ติดตามการจัดทำ ปรับปรุง แก้ไข เอกสารในระบบฯ เมื่อครบวาระการทบทวน หรือมีการเปลี่ยนแปลง

3.5 จัดทำแผนงานและประสานงานการตรวจประเมิน พร้อมทั้งสรุปผลการตรวจประเมินภายใน และภายนอกของระบบการบริหารสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

3.6 พิจารณาผลการประเมินความเสี่ยงด้านกฎหมาย ข้อกำหนดอื่นๆ และความเสี่ยงที่อาจจะเกิดอุบัติเหตุทางธรรมชาติ

3.7 ทบทวนการประเมินความเสี่ยงเหตุฉุกเฉิน และจัดทำแผนรองรับเหตุฉุกเฉินประจำปี

3.8 พิจารณาวิเคราะห์หาสาเหตุและแนวทางการแก้ไขป้องกันข้อร้องเรียน และข้อบกพร่อง จากการตรวจประเมินภายในและภายนอก รวมทั้งติดตามผลการแก้ไขและป้องกัน โดยเร่งรัดการดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ข้อร้องเรียน และข้อบกพร่อง ให้เป็นไปตามแผนงานและระเบียบปฏิบัติ

3.9 ติดตามผลการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม สภาพแวดล้อมในการทำงาน สถิติอุบัติเหตุ และความก้าวหน้าของโครงการด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ของหน่วยงานที่รับผิดชอบ

3.10 ทบทวน และให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงระบบการบริหารสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ให้สอดคล้องและเป็นไปตามระบบมาตรฐานสากล รวมทั้งประชุมติดตามผลการดำเนินงานของระบบฯ เป็นประจำทุก 2 เดือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 27 มกราคม 2565 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 27 มกราคม 2565



(นายจตุพร โสภารักษ์)

กรรมการผู้จัดการ



**เอกสารแนบที่ 1-39**

เอกสารการจัดตั้งส่วนความปลอดภัยสิ่งแวดล้อม และบริหารความเสี่ยง  
(สปส.)



- (8) ตรวจสอบ รวบรวมข้อมูลซื้อขายกระแสไฟฟ้าให้กับส่วนบริหารสัญญา
  - (9) พัฒนบุคลากรเพื่อความพร้อมในการปฏิบัติงานเดินเครื่องในอนาคต
  - (10) จัดทำเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานด้านการผลิตของบริษัท
- ประจำไตรมาสและประจำปี พร้อมจัดทำผลการประเมิน
- (11) รวบรวมข้อมูลแผนการผลิตเพื่อจัดทำงบประมาณ
  - (12) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

### 3.3 ส่วนบริหารสัญญา รับผิดชอบ ดังนี้

- (1) ร่วมพิจารณา และประสานงานการบริหารสัญญาซื้อขายไฟฟ้า กับบริษัทแม่ และการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
  - (2) พิจารณา และบริหารสัญญาการเดินเครื่อง และบำรุงรักษา กับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
  - (3) รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานต่างๆ ตามข้อกำหนดในสัญญา
  - (4) ประสานงาน เจริญต่อรองทางธุรกิจกับหน่วยงานภายนอกในเรื่องที่เกี่ยวกับเงื่อนไขต่างๆ ของสัญญา
  - (5) จัดทำแผนงานการบริหารสัญญาในเชิงธุรกิจ
  - (6) รวบรวมข้อมูลตรวจสอบ และแก้ไขข้อผิดพลาดด้านการผลิตและบำรุงรักษา และ Facilities ต่างๆ เพื่อดำเนินการเรียกเก็บหรือจ่ายเงินได้ถูกต้องตามสัญญา
  - (7) จัดทำเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานด้านการผลิตของบริษัท
- ประจำไตรมาส และประจำปี พร้อมจัดทำผลการประเมิน
- (8) รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบดำเนินการด้านการผลิต และบำรุงรักษา และจัดทำงบประมาณรายได้ของบริษัทตามสัญญาซื้อขายไฟฟ้า และสัญญาเดินเครื่องและบำรุงรักษา
  - (9) การดำเนินการขอ ต่อใบอนุญาตตามกฎหมายด้านการผลิตและบำรุงรักษาของโรงไฟฟ้า
  - (10) จัดทำประกันภัยโรงไฟฟ้า
  - (11) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

### 3.4 ส่วนพัสดุ รับผิดชอบ ดังนี้

- (1) วางแผนบริหารงานพัสดุสำรองคลัง ควบคุมดูแลพัสดุให้มีคุณภาพพร้อมใช้งาน
- (2) จัดทำรายการพัสดุในระบบ SAP เพื่อจ่ายต่อการตรวจสอบของผู้ใช้งานและเพื่อป้องกันมิให้เบิกซื้อพัสดุที่มีสำรองในคลังแล้ว
- (3) ตรวจสอบพัสดุสำรองคลัง ให้มียอดถูกต้องตามบัญชีตรวจสอบใบเบิกพัสดุ ตรวจสอบสภาพพัสดุ กำหนดแผนการจัดเก็บพัสดุ แผนการบำรุงรักษาพัสดุ สนับสนุนการตรวจนับพัสดุประจำปี

- (4) เบิกซื้อพัสดุสำรองคลัง ตรวจสอบพัสดุ บันทึกรายการพัสดุสำรองคลัง และรายงานพัสดุสำรองคลังด้วยระบบ SAP

- (5) ตรวจสอบพัสดุดังคลัง การจัดเก็บพัสดุให้ถูกต้องตามระบบ ISO 14001 & OHSAS 18001

- (6) งานควบคุมพัสดุดังคลัง HGP รวมถึงการเบิก-จ่ายในการเปลี่ยน Parts ชุดใหม่

- (7) ติดตามการชดใช้และจัดเก็บบะโหลโรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วมตามสัญญา CSA

- (8) ตรวจสอบ ตรวจสอบวัดน้ำมันเชื้อเพลิงประจำโรงไฟฟ้า และโรงไฟฟ้าสาขา

- (9) ช่วยบริหารจัดการอะไหล่ที่ใช้ร่วมกันได้ระหว่างโรงไฟฟ้าในกลุ่มบริษัทเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

- (10) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ข้อ 4. ให้ฝ่ายองค์กรสัมพันธ์ มีอำนาจหน้าที่ รับผิดชอบงานส่วนสื่อสารองค์กร ส่วนชุมชนสัมพันธ์ ดังนี้

#### 4.1 ส่วนสื่อสารองค์กร รับผิดชอบ ดังนี้

- (1) วางแผนการสื่อสาร กำหนดช่องทางและวิธีการสื่อสารระหว่างบริษัทกับชุมชนและส่วนราชการ ให้มีประสิทธิภาพและเข้าถึงได้ง่าย

- (2) จัดทำข้อมูลและข้อเท็จจริงต่างๆ ที่เปิดเผยได้และผ่านการเห็นชอบจากผู้บริหารแล้ว เพื่อเผยแพร่ ซึ่งแจ้งทำความเข้าใจ หรือแก้ไขข้อสงสัยในประเด็นต่างๆ ให้แก่ชุมชน ส่วนราชการ หรือหน่วยงานเอกชนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงผู้ปฏิบัติงานภายในบริษัทและกลุ่มบริษัทเพื่อให้เกิดความเข้าใจและสามารถสื่อสารกับบุคคลภายนอกได้อย่างถูกต้อง

- (3) ติดตามให้มีการดำเนินงานเพื่อตอบสนองข้อร้องเรียนจากชุมชน รวมทั้งบันทึกข้อมูลและจัดทำรายงานสรุปนำเสนอผู้บริหาร

- (4) ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และสนับสนุนงานผลิตสื่ออื่นๆ ของบริษัท เพื่อใช้ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ความเคลื่อนไหวและกิจกรรมของบริษัท ให้แก่ผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก เช่น เอกสารแจก รายงานสิ่งแวดล้อมและคู่มือต่างๆ เป็นต้น

- (5) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภายในด้วยการให้ข่าวสารกิจกรรมและความเคลื่อนไหวต่างๆ ของบริษัทและกลุ่มบริษัท แก่ผู้ปฏิบัติงานภายในบริษัท กลุ่มบริษัท และหน่วยงานในสัญญาจ้างเดินเครื่องและบำรุงรักษาโรงไฟฟ้า ในรูปแบบต่างๆ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ เสียงตามสาย เป็นต้น



เอกสารแนบที่ 1-40  
สถิติอุบัติเหตุ



สรุปสถิติอุบัติเหตุ

โครงการ.....โรงไฟฟ้าวชนรี.....ของบริษัท.....ผลิตไฟฟ้าวชนรี จำกัด.....  
จัดทำรายงานโดย.....บริษัท ผลิตไฟฟ้าวชนรี จำกัด.....  
ระหว่างเดือน.....มกราคม.....พ.ศ.....2568.....ถึงเดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.....2568.....

ประเภทของอุบัติเหตุ <sup>(๑)</sup>	ความถี่ของอุบัติเหตุ <sup>(๒)</sup>	สถานที่เกิดอุบัติเหตุ	เป้าหมายการลดอุบัติเหตุ <sup>(๓)</sup>
เอกสารแนบที่ 1 ระเบียบปฏิบัติงานการจัดการข้อบกพร่อง การแก้ไขและป้องกัน IP-102-00 ข้อ 4.2 การค้นหาสาเหตุอุบัติการณ์ ตารางที่ 1	Total Injury Frequency Rate (TIFR) = 0  (มกราคม-มิถุนายน 2568)	N/A	อัตราความถี่ของอุบัติเหตุ (TIFR) น้อยกว่าหรือเท่ากับ 1 และความเสียหายระดับ Class A = 0 (เพลิงไหม้และสูญเสียชีวิต)

- หมายเหตุ (๑) นิยามประเภทของอุบัติเหตุ เช่น ร้ายแรง บาดเจ็บเล็กน้อย จำนวนวันที่ต้องหยุดงาน เป็นต้น
- (๒) จำนวนอุบัติเหตุต่อช่วงเวลา
- (๓) เป้าหมายของโครงการในการลดสถิติอุบัติเหตุ และเอกสารอ้างอิงที่เกี่ยวข้อง

ชื่อผู้บันทึก.....นายวัฒนชัย.....หาญตระกูล.....  
ชื่อผู้ตรวจสอบ/ควบคุมข้อมูล.....นายสุทธิชัย.....สุระนาถ.....  
เบอร์โทรศัพท์.....02-978-5120.....  
แนวทางปฏิบัติภายหลังพบอุบัติเหตุ.....เอกสารแนบ 1.....

ระดับความรุนแรงของอุบัติเหตุ	อุบัติเหตุด้านบุคคล						รวม
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	
ระดับความรุนแรง A	0	0	0	0	0	0	0
ระดับความรุนแรง B	0	0	0	0	0	0	0
ระดับความรุนแรง C	0	0	0	0	0	0	0
ระดับความรุนแรง D	0	0	0	0	0	0	0


ระดับความรุนแรงของอุบัติเหตุ	อุบัติเหตุด้านกระบวนการผลิต						รวม
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	
ระดับความรุนแรง A	0	0	0	0	0	0	0
ระดับความรุนแรง B	0	0	0	0	0	0	0
ระดับความรุนแรง C	0	0	0	0	0	1	1
ระดับความรุนแรง D	0	0	0	0	0	0	0

ระดับความรุนแรงของอุบัติเหตุ	อุบัติเหตุด้านทรัพย์สินเสียหาย						รวม
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	
ระดับความรุนแรง A	0	0	0	0	0	0	0
ระดับความรุนแรง B	0	0	0	0	0	0	0
ระดับความรุนแรง C	0	0	0	0	1	0	1
ระดับความรุนแรง D	0	0	0	0	0	0	0

ระดับความรุนแรงของอุบัติเหตุ	อุบัติเหตุด้านสิ่งแวดล้อม						รวม
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	
ระดับความรุนแรง A	0	0	0	0	0	0	0
ระดับความรุนแรง B	0	0	0	0	0	0	0
ระดับความรุนแรง C	0	0	0	0	0	0	0
ระดับความรุนแรง D	0	0	0	0	0	0	0

หมายเหตุ ข้อมูลมาจากแบบฟอร์มสรุปการติดตามผลการแก้ไข (IF-07-IP-102-00)



 บริษัท ไฟฟ้าราชนบุรี จำกัด	รหัสเอกสาร IP-102-00 วันที่บังคับใช้ 7 มิ.ย. 67	หน้า 1/17 แก้ไขครั้งที่ 03
---	--	-------------------------------

## เอกสารควบคุม

เรื่อง

### ระเบียบปฏิบัติงานการจัดการข้อบกพร่อง การแก้ไขและป้องกัน

จัดทำโดย



( นางสาวชีวิรัตน์ มีพันธ์ศรี )

รับรองโดย



( นายสุทธิชัย สุระนาถ )

ตำแหน่ง

ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

อนุมัติให้ใช้โดย



( นายกิตติชัย อนุวรรณนท์ )

ตำแหน่ง


ผู้อำนวยการด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (MR)

วันที่อนุมัติ

23 พ.ค. 67

UNCONTROLLED

เอกสารฉบับนี้เป็นของบริษัท ไฟฟ้าราชนบุรี จำกัด ห้ามทำซ้ำหรือพิมพ์เผยแพร่ก่อนได้รับอนุญาต

 บริษัท ไฟฟ้าราชนบุรี จำกัด	รหัสเอกสาร IP-102-00 วันที่บังคับใช้ 7 มิ.ย. 67	หน้า 2/17 แก้ไขครั้งที่ 03
---	--	-------------------------------


### ตารางประวัติการปรับปรุง

ครั้งที่ แก้ไข	วันที่ บังคับใช้	หน้าที่ แก้ไข	รายละเอียดที่ปรับปรุง	ผู้ทบทวน	ผู้อนุมัติ
00	30 ก.ย. 63	-	นำเข้าใช้งานครั้งแรก	หน.ศูนย์ควบคุมเอกสารฯ	นายกัมปนาท คล้ายแก้ว
01	18 ก.พ. 65	11	ทบทวนข้อที่ 4.2.8, 4.2.9 เพิ่มแบบฟอร์มรายงานอุบัติเหตุเบื้องต้น ระบบการขนส่งน้ำมันทางท่อ (IF-09/IP-102-00)	หน.ศูนย์ควบคุมเอกสารฯ	นายอนิรุทธ ชัมพุนทะ
02	7 ก.ค. 66	ทั้งฉบับ	ปรับปรุง - คำจำกัดความ ข้อ 3.17 จากเดิม DQMR เป็น ประธาน คพ.อค-บร. - ตารางที่ 1 แสดงระดับความรุนแรง ของอุบัติเหตุ/ศักยภาพความสูญเสีย ของเหตุการณ์ หวดหวัด ด้าน กระบวนการ/ระบบผลิตและส่ง กระแสไฟฟ้า - แบบฟอร์มใบแจ้งอุบัติการณ์ (IF-03/IP-102-00) เพิ่มเติม - ข้อที่ 3.12 ความสูญเสียต่อการ บริการ - ข้อที่ 4.2.1.3, 4.2.1.7 เหตุการณ์ที่มี ผลกระทบต่อกระบวนการผลิต - ข้อที่ 4.3 การจัดการข้อสังเกตและ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา - แบบฟอร์มรายงานการแก้ไข ข้อสังเกต (Observation) (IF-10/IP-102-00) - แบบฟอร์มรายงานการแก้ไข ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา (Opportunity for Improvement) (IF-11/IP-102-00)	หน.ศูนย์ควบคุมเอกสารฯ	นายกิตติชัย อนุวรรณนท์


UNCONTROLLED

เอกสารฉบับนี้เป็นของบริษัท ไฟฟ้าราชนบุรี จำกัด ห้ามทำซ้ำหรือพิมพ์เผยแพร่ก่อนได้รับอนุญาต



 <b>บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด</b>	รหัสเอกสาร IP-102-00 วันที่บังคับใช้ 7 มิ.ย. 67	หน้า 3/17 แก้ไขครั้งที่ 03
---	--	-------------------------------


ครั้งที่แก้ไข	วันที่บังคับใช้	หน้าที่แก้ไข	รายละเอียดที่ปรับปรุง	ผู้ทบทวน	ผู้อนุมัติ
03	7 มิ.ย. 67	6,9	<p>เพิ่มคำจำกัดความ ข้อ 3.9-3.12</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การบาดเจ็บขั้นปฐมพยาบาลเบื้องต้น</li> <li>- การบาดเจ็บขั้นรักษาพยาบาล</li> <li>- การบาดเจ็บขั้นเปลี่ยนงาน/หน้าที่</li> <li>- อุบัติเหตุชั้นหยุดงาน</li> </ul> <p>ปรับปรุง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตารางที่ 1 แสดงระดับความรุนแรงของอุบัติเหตุ/ศักยภาพความสูญเสียของเหตุการณ์หุ้ดหวิด ระดับความรุนแรงด้านบุคคล</li> <li>- ข้อ 4.2.1.4 4.2.1.4 อุบัติเหตุที่มีความรุนแรงน้อย หรือศักยภาพความสูญเสียของอุบัติเหตุเล็กน้อย (C) และน้อยมาก (D)</li> <li>- ใบแจ้งอุบัติการณ์ IF-03/IP-102-00 Rev.02</li> <li>- รายงานการค้นหาสาเหตุ IF-04/IP-102-00 Rev.01</li> </ul>	หน.ศูนย์ควบคุมเอกสาร	นายกิตติธัช วรรณนนท์

 <b>บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด</b>	รหัสเอกสาร IP-102-00 วันที่บังคับใช้ 7 มิ.ย. 67	หน้า 4/17 แก้ไขครั้งที่ 03
---	--	-------------------------------

## สารบัญ

	หน้า
หน้าปก	1
ตารางประวัติการปรับปรุง	2
สารบัญ	4
1. วัตถุประสงค์	5
2. ขอบเขต	5
3. คำจำกัดความ	5
4. ระเบียบปฏิบัติงานการจัดการข้อบกพร่อง การแก้ไขและป้องกัน	7
4.1 การจัดการข้อบกพร่อง การแก้ไขและป้องกัน	7
4.2 การค้นหาสาเหตุของอุบัติการณ์	8
4.3 การจัดการข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	14
5. เอกสารอ้างอิง	14
6. เอกสารสนับสนุน	14
7. บันทึก	14
8. รายการผู้ใช้งานและรับทราบเอกสาร	16
9. ผังขั้นตอนการจัดการข้อบกพร่องการแก้ไขและป้องกัน	17
จำนวนเอกสารทั้งหมด	17 หน้า



 <p>บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด</p>	<p>รหัสเอกสาร IP-102-00</p> <p>วันที่บังคับใช้ 7 มิ.ย. 67</p>	<p>หน้า 5/17</p> <p>แก้ไขครั้งที่ 03</p>
--	---	--

## ระเบียบปฏิบัติงานการจัดการข้อบกพร่อง การแก้ไขและป้องกัน


- วัตถุประสงค์** เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสิ่งที่บกพร่องหรือไม่เป็นไปตามข้อกำหนดของระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ได้รับการแก้ไขและป้องกันการเกิดซ้ำอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ โดยเน้นการแก้ไข ปัญหาที่ต้นเหตุของปัญหา
- ขอบเขต** การปฏิบัติการแก้ไขและป้องกันสิ่งที่บกพร่องหรือไม่เป็นไปตามข้อกำหนดของระบบการจัดการ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด
- คำจำกัดความ**
  - ข้อบกพร่อง (Non Conformity หรือ NC)** หมายถึง สิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดจากการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตาม ข้อกำหนดอื่น ๆ หรือข้อกำหนดตามมาตรฐานของระบบการจัดการ หรือระเบียบปฏิบัติงาน หรือวิธี ปฏิบัติงานจนเกิด หรืออาจเกิด หรือมีแนวโน้มว่าจะเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความ ปลอดภัย โดยข้อบกพร่องเหล่านี้ เกิดจาก

- ผลการตรวจสอบ / การตรวจวัด (Monitoring & Measurement) ที่ไม่ได้ตามเกณฑ์ของข้อกำหนด
- ผลจากการดำเนินโครงการด้านสิ่งแวดล้อม หรือแผนควบคุมความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัย และความ ปลอดภัย แล้วไม่บรรลุวัตถุประสงค์ หรือ เป้าหมายที่กำหนด
- ข้อบกพร่องจากการควบคุมการดำเนินงาน
- อุบัติเหตุ อุบัติภัย จุดล่อแหลม ที่จะทำให้เกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน
- ปัญหาการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ที่ไม่ได้ตามเกณฑ์ หรือชำรุดเสียหาย รั่วไหลต่าง ๆ
- ข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ ทั้งจาก ภายใน และภายนอก บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด
- ผลการตรวจติดตามภายใน และภายนอก
- ข้อบกพร่องจากการสังเกตการทำงาน
- สภาพการณ์หรือการปฏิบัติที่ต่ำกว่ามาตรฐาน
- ข้อเสนอแนะจากการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินหรือผลจากการวิเคราะห์ภายหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน
- มติจากการประชุมทบทวนการจัดการของฝ่ายบริหาร

### ข้อบกพร่องแบ่งเป็น 2 ประเภทดังนี้

- 3.1.1 ข้อบกพร่องสำคัญ (Major Non-Conformity)** หมายถึง การละเมิดกฎหมายหรือมีข้อกำหนดมาตรฐาน ข้อใดข้อหนึ่ง หรือทั้งหมดที่ไม่มีการนำไปปฏิบัติหรือเป็นสาเหตุนำมาซึ่งความเสียหายต่อทรัพย์สิน การ บาดเจ็บ การส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัยอย่างรุนแรงและการสูญเสีย ชีวิต หรือมีข้อบกพร่องประเภท Minor เกิดขึ้นหลายๆ ประเด็นในข้อกำหนดเดียวกัน
- 3.1.2 ข้อบกพร่องย่อย (Minor Non-Conformity)** หมายถึง บางส่วนของข้อกำหนดมาตรฐานหรือข้อใดข้อ หนึ่งที่มีการละเลยไม่ปฏิบัติตามหรือปฏิบัติไม่ครอบคลุม


UNCONTROLLED

 <p>บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด</p>	<p>รหัสเอกสาร IP-102-00</p> <p>วันที่บังคับใช้ 7 มิ.ย. 67</p>	<p>หน้า 6/17</p> <p>แก้ไขครั้งที่ 03</p>
--	---	--

- 3.2 ข้อสังเกต (Observation)** หมายถึง สิ่งที่พบจากการตรวจประเมิน ซึ่งไม่ถือว่าเป็นข้อบกพร่อง แต่ควรนำไปแก้ไข ปรับปรุง หากไม่แก้ไขปรับปรุงแล้ว อาจพัฒนาเป็นข้อบกพร่องชนิด Minor หรือ Major ก็ได้ โดยให้หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง ค้นหาสาเหตุวิธีการแก้ไขและป้องกัน ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน
- 3.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา (Opportunity for Improvement)** หมายถึง สิ่งที่พบจากการตรวจประเมินซึ่งไม่ถือ เป็นข้อบกพร่อง หากหน่วยงานพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นผลดีและคุ้มค่ากับการลงทุน หน่วยงานควรนำข้อเสนอแนะมา ดำเนินการต่อไป ถ้าหน่วยงานพิจารณาแล้วไม่ดำเนินการให้แจ้งเหตุผลที่ไม่ดำเนินการให้ MR ทราบ
- 3.4 การแก้ไข** หมายถึง กระบวนการที่หยุดยั้งและบรรเทาปัญหาไม่ให้อุกลามขยายออกไป
- 3.5 การป้องกัน** หมายถึง กระบวนการค้นหาสาเหตุที่จะหยุดยั้งไม่ให้เกิดปัญหา เพื่อป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้น
- 3.6 อุบัติการณ์ (Incident)** หมายถึง เหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ที่เกิดขึ้นแล้วมีผลให้เกิดอุบัติเหตุ หรือเหตุการณ์หตุหิต
- 3.7 ข้อกำหนด** หมายถึง ข้อกำหนด ข้อกำหนดมาตรฐานของระบบการจัดการ ระเบียบปฏิบัติงาน วิธีปฏิบัติงาน ข้อตกลงต่างๆ ที่บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด ต้องปฏิบัติตาม
- 3.8 อุบัติเหตุ (Accident)** หมายถึง เหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ที่เกิดขึ้นโดยไม่ได้คาดคิดมาก่อน เมื่อเกิดขึ้นแล้ว มีผลให้ เกิดการบาดเจ็บ การเจ็บป่วยจากการทำงาน การเสียชีวิต ความสูญเสียต่อทรัพย์สิน ความเสียหายต่อระบบการผลิต และจ่ายกระแสไฟฟ้า การบริการ และสิ่งแวดล้อม
- 3.9 การบาดเจ็บขั้นปฐมพยาบาลเบื้องต้น (First Aid Case)** หมายถึง เหตุการณ์ที่มีการบาดเจ็บเล็กน้อย เช่น แผล ถลอก แผลพุพอง หรือเคล็ดขัดยอก เป็นต้น ซึ่งโดยปกติแล้วไม่จำเป็นต้องรักษาโดยแพทย์ เพียงทำการปฐมพยาบาล เบื้องต้นเท่านั้น
- 3.10 การบาดเจ็บขั้นรักษาพยาบาล (Medical treatment Case)** หมายถึง เหตุการณ์การบาดเจ็บ/เจ็บป่วยที่รุนแรง จำเป็นที่จะต้องทำการรักษาโดยแพทย์ หรือนำส่งโรงพยาบาล โดยเฉพาะการบาดเจ็บขั้นรักษาพยาบาลนี้จะไม่คิดรวม กับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- 3.11 การบาดเจ็บขั้นเปลี่ยนงาน/หน้าที่ (Restricted Work Case)** หมายถึง การบาดเจ็บ/เจ็บป่วยจากการทำงาน ที่ ส่งผลให้ผู้บาดเจ็บไม่สามารถปฏิบัติงานที่ทำก่อนหน้าเกิดเหตุการณ์ได้ตามปกติหลังจากเกิดเหตุ และจำเป็นที่จะต้อง มีการเปลี่ยนแปลงหรือโยกย้ายงานประจำ
- 3.12 อุบัติเหตุขั้นหยุดงาน (Lost time Injury)** หมายถึง อุบัติเหตุจากการทำงาน ซึ่งส่งผลทำให้ ผู้บาดเจ็บ/เจ็บป่วย ไม่ สามารถปฏิบัติงานได้ตามปกติ หลังจากวันที่เกิดเหตุ ซึ่งผู้บาดเจ็บต้องสูญเสียเวลาในการทำงาน
- 3.13 เหตุการณ์หตุหิต (Near Miss)** หมายถึง เหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ เมื่อเกิดขึ้นแล้วอาจมีแนวโน้มที่จะก่อให้เกิด อุบัติเหตุได้
- 3.14 อุบัติเหตุที่มีศักยภาพความสูญเสียสูง** หมายถึง อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นจริงแล้ว มีผลให้เกิดความสูญเสียไม่เกณฑ์ที่กำหนด ไว้ในขั้นน้อย หรือปานกลาง แต่ถ้าสภาวะการณ์เปลี่ยนแปลงไปเพียงเล็กน้อย อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุที่มีความสูญเสีย สูง ตามรายละเอียดที่แสดงในตารางที่ 1 (ในช่องศักยภาพความสูญเสียของอุบัติการณ์)
- 3.15 เหตุการณ์หตุหิตที่มีศักยภาพความสูญเสียสูง** หมายถึง เหตุการณ์หตุหิตเมื่อเกิดขึ้นแล้ว ถ้าสภาวะการณ์ เปลี่ยนแปลงไปเพียงเล็กน้อย อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุที่มีความสูญเสียสูง ตามรายละเอียดที่แสดงในตารางที่ 1 (ใน ช่องศักยภาพความสูญเสียของอุบัติการณ์)
- 3.16 ความสูญเสียต่อการบริการ** หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้วมีผลกระทบต่อระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ ได้แก่ ระบบประปา ไฟฟ้า อินเทอร์เน็ต รถรับ-ส่งผู้ปฏิบัติงาน

UNCONTROLLED




 บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด	รหัสเอกสาร IP-102-00 วันที่บังคับใช้ 7 มิ.ย. 67	หน้า 7/17 แก้ไขครั้งที่ 03
--	--	-------------------------------

- 3.17 จป.(ว) หมายถึง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ ที่ได้รับการแต่งตั้งจากสถานประกอบการ
- 3.18 จป.หัวหน้างาน หมายถึง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากสถานประกอบการ
- 3.19 ผู้พบข้อบกพร่อง หมายถึง ผู้ปฏิบัติงาน ผู้บริหาร ผู้ตรวจประเมินภายใน ผู้ตรวจประเมินภายนอก ผู้รับเรื่องร้องเรียน ที่พบข้อบกพร่องหรือสิ่งที่ยกข้อบกพร่องในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย รวมทั้งข้อบกพร่องที่มาจาก การค้นหาสาเหตุอุบัติการณ์
- 3.20 หัวหน้าหน่วยงาน หมายถึง ผู้บริหารทุกระดับตั้งแต่ หัวหน้าหมวด ผู้จัดการส่วนขึ้นไป
- 3.21 ประธาน คพ.อค-บร. หมายถึง บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นประธานคณะกรรมการพัฒนาระบบบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร อค-บร.

#### 4 ระเบียบปฏิบัติงานการจัดการข้อบกพร่อง การแก้ไขและป้องกัน

- 4.1 การจัดการข้อบกพร่อง การแก้ไขและป้องกัน
- 4.1.1 ผู้พบข้อบกพร่องในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ให้ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องกันในเบื้องต้นเพื่อจัดการข้อบกพร่องดังกล่าว
- 4.1.2 ผู้พบข้อบกพร่องในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ดำเนินการแจ้ง MR โดยใช้แบบฟอร์มรายงานข้อบกพร่อง IF-01/ IP-102-00 (ส่วนที่ 1)
- 4.1.3 เมื่อ MR ได้รับรายงานข้อบกพร่อง IF-01/ IP-102-00 ให้พิจารณาว่าเป็นข้อบกพร่องที่ไม่สอดคล้องตามข้อกำหนดหรือไม่ ถ้าไม่ใช่ส่งกลับผู้แจ้ง ถ้าใช่ให้ลงรายละเอียดในแบบฟอร์ม IF-01/ IP-102-00 (ส่วนที่ 2) ส่งศูนย์ควบคุมเอกสารฯ
- 4.1.4 ศูนย์ควบคุมเอกสารฯ ลงทะเบียนตามแบบฟอร์ม IF-02/ IP-102-00 ส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ
- 4.1.5 หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาค้นหาสาเหตุ วิธีการแก้ไขและป้องกัน ดำเนินการจัดประชุมเพื่อวิเคราะห์หาสาเหตุการแก้ไขและป้องกัน พร้อมทั้งกำหนดแผนการแก้ไข และกำหนดแล้วเสร็จ หากพบว่า มีหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องด้วย ให้เชิญหน่วยงานนั้นค้นหาสาเหตุ และกำหนดแผนร่วมกัน และสำเนาแผนให้ศูนย์ควบคุมเอกสารฯ เพื่อติดตามผลการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในวันที่แล้วเสร็จตามประเภทข้อบกพร่อง ดังนี้
- ข้อบกพร่องสำคัญ (Major Non-Conformance) ให้ค้นหาสาเหตุวิธีการแก้ไขและป้องกัน ภายใน 2 วันทำการ
  - ข้อบกพร่องย่อย (Minor Non-Conformance) ให้ค้นหาสาเหตุวิธีการแก้ไขและป้องกัน ภายใน 7 วันทำการ
- 4.1.6 หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขและป้องกัน ตามผลการค้นหาสาเหตุในข้อ 4.1.5
- 4.1.7 หน่วยงานดำเนินการแก้ไขและป้องกันแล้วเสร็จ ให้รายงานผลเสนอต่อ MR ตามแบบฟอร์ม IF-01/ IP-102-00 (ส่วนที่ 3)
- 4.1.8 MR หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ดำเนินการติดตาม/ตรวจสอบผลการแก้ไขและป้องกัน แล้วบันทึกผลลงในแบบฟอร์ม IF-01/ IP-102-00 (ส่วนที่ 4)

 บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด	รหัสเอกสาร IP-102-00 วันที่บังคับใช้ 7 มิ.ย. 67	หน้า 8/17 แก้ไขครั้งที่ 03
--	--	-------------------------------

- 4.1.8.1 กรณีการแก้ไข/ป้องกัน มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์กำหนด ให้ MR พิจารณานุมัติปิดข้อบกพร่องหรือสิ่งที่ยกข้อบกพร่องนั้นๆ ในแบบฟอร์ม IF-01/ IP-102-00 (ส่วนที่ 5)
- 4.1.8.2 กรณีที่การแก้ไข/ป้องกัน ไม่มีประสิทธิภาพและไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดให้ MR ส่งกลับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการใหม่ตามข้อ 4.1.4
- 4.1.8.3 กรณีที่ข้อบกพร่องเกิดจาก MR และได้มีการดำเนินการค้นหาสาเหตุ และแก้ไขป้องกัน แล้วเสร็จให้ MR มอบหมายผู้ตรวจประเมินภายใน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ตรวจสอบประเมินผล และรายงานผลต่อ MR เพื่อพิจารณาอนุมัติปิดข้อบกพร่องนั้น
- 4.1.9 MR ส่งผลการพิจารณาการติดตาม/ตรวจสอบหลังการแก้ไขและป้องกัน ตามรายงานข้อบกพร่อง (IF-01/ IP-102-00) (ส่วนที่ 5) ให้ศูนย์ควบคุมเอกสารฯ เพื่อลงทะเบียนปิด และแจ้งผู้เกี่ยวข้องเพื่อทราบต้นฉบับเก็บที่ศูนย์ควบคุมเอกสารฯ
- 4.1.10 ศูนย์ควบคุมเอกสารฯ ทำการปิดข้อบกพร่อง ที่ทะเบียนการติดตามข้อบกพร่อง (IF-02/ IP-102-00) และทำรายงานสรุปผลการแก้ไขข้อบกพร่องเสนอ MR เพื่อนำเข้าประชุมทบทวนของ คบส.
- 4.1.11 การขยายผลเพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ โดยดำเนินการตามระเบียบปฏิบัติงานการสื่อสาร (IP-740-00)
- 4.2 การค้นหาสาเหตุอุบัติการณ์ การแก้ไขและการป้องกัน
- 4.2.1 การค้นหาสาเหตุอุบัติเหตุ
- 4.2.1.1 เมื่อเกิดอุบัติเหตุ และดำเนินการควบคุมตามระเบียบปฏิบัติงาน เรื่อง การควบคุมเหตุฉุกเฉิน (IP-820-00) ให้ผู้พบเห็นเหตุการณ์ หรือผู้ประสบเหตุการณ์ รายงานหัวหน้าหน่วยงานทราบโดยทันที ตามแบบฟอร์มใบแจ้งอุบัติการณ์ (IF-03/ IP-102-00) สำเนา สปส., มปอ-บร., MR และประธาน คพ.อค-บร.
- 4.2.1.2 หัวหน้าหน่วยงาน พิจารณาความสูญเสียที่เกิดขึ้นจริงตามตารางที่ 1 แสดงระดับความรุนแรงของอุบัติเหตุ/ศักยภาพความสูญเสียของอุบัติการณ์ เพื่อกำหนดทีมค้นหาสาเหตุ
- 4.2.1.3 เหตุการณ์ที่มีผลกระทบด้านกระบวนการผลิต ให้กำหนดทีมค้นหาสาเหตุตามหัวข้อ 4.2.1.8



ตารางที่ 1 แสดงระดับความรุนแรงของอุบัติเหตุ/ศักยภาพความสูญเสียของเหตุการณ์อุบัติเหตุ

ความรุนแรงของอุบัติเหตุ/ศักยภาพความสูญเสียของเหตุการณ์อุบัติเหตุ	ด้านบุคคล	ด้านทรัพย์สิน (มูลค่าความเสียหาย)	กระบวนการ/ระบบผลิตและส่งกระแสไฟฟ้า	ความสูญเสียต่อการบริการ	ความสูญเสียต่อสิ่งแวดล้อม
มาก (A)	- เสียชีวิต (Fatality) - ทุพพลภาพ หรือ ไม่สามารถกลับมาทำงานได้ภายใน 180 วัน (High-consequence work-related injury)	มากกว่า 500,000 บาท	MW ที่สูญเสียจาก Actual MW รวมขณะนั้นมากกว่า 80% ต่อหน่วยการผลิต (Block, Unit) ตามที่ศูนย์ควบคุมสั่งการ	หยุดให้บริการตั้งแต่ 1 เดือนขึ้นไป	มีผลกระทบด้านบุคคล และทรัพย์สินของบุคคล และสาธารณะภายนอก
ปานกลาง (B)	- การบาดเจ็บขั้นรุนแรง (Lost time Injury) - การบาดเจ็บขั้นเปลี่ยนงาน/หน้าที่ (Restricted Work Case) [Recordable work-related injury]	50,000 บาท ถึง 500,000 บาท	MW ที่สูญเสียจาก Actual MW รวมขณะนั้น ตั้งแต่ 50-80% ต่อหน่วยการผลิต (Block, Unit) ตามที่ศูนย์ควบคุมสั่งการ	หยุดบริการชั่วคราวตั้งแต่ 1 วันขึ้นไป	มีผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร
น้อย (C)	การบาดเจ็บขั้นรักษาพยาบาล (Medical treatment Case)	น้อยกว่า 50,000 บาท	MW ที่สูญเสียจาก Actual MW รวมขณะนั้น น้อยกว่า 50% ต่อหน่วยการผลิต (Block, Unit) ตามที่ศูนย์ควบคุมสั่งการ	หยุดบริการชั่วคราวน้อยกว่า 1 วัน	ไม่มีผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
น้อยมาก (D)	การบาดเจ็บขั้นปฐมพยาบาลเบื้องต้น (First Aid Case )	-	-	-	-

หัวหน้าหน่วยงานแจ้งและกำหนดที่ค้นหาค้นหาเหตุให้เป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

4.2.1.4 อุบัติเหตุที่มีความรุนแรงน้อย หรือศักยภาพความสูญเสียของอุบัติเหตุเล็กน้อย (C) และน้อยมาก (D) กำหนดให้ที่ค้นหาค้นหาเหตุประกอบด้วย หัวหน้างาน ผู้ปฏิบัติงานที่ประสบเหตุ ผู้พบเห็นเหตุการณ์ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในอุบัติเหตุ นั้น เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างาน มปอ-บร. สปส. และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ โดยมีผู้จัดการส่วน/ หัวหน้าหมวด เป็นหัวหน้าทีมค้นหาค้นหาเหตุ ซึ่งที่ค้นหาค้นหาเหตุอุบัติเหตุจะต้องดำเนินการค้นหาค้นหาเหตุการเกิดอุบัติเหตุภายใน 5 วันทำการ

4.2.1.5 อุบัติเหตุที่มีความรุนแรงปานกลาง หรือศักยภาพความสูญเสียของอุบัติเหตุปานกลาง (B)

4.2.1.5.1 กรณีอุบัติเหตุด้านบุคคล กำหนดให้ที่ค้นหาค้นหาเหตุประกอบด้วย ผู้จัดการส่วน หัวหน้าหมวด หัวหน้างาน ผู้ปฏิบัติงานที่ประสบเหตุ ผู้พบเห็นเหตุการณ์ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในอุบัติเหตุ นั้น เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างาน มปอ-บร. สปส. และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ โดยมีผู้จัดการฝ่าย/ หัวหน้าหน่วย เป็นหัวหน้าทีมค้นหาค้นหาเหตุ ซึ่งที่ค้นหาค้นหาเหตุอุบัติเหตุจะต้องดำเนินการค้นหาค้นหาเหตุการเกิดอุบัติเหตุภายใน 3 วันทำการ


4.2.1.5.2 กรณีอุบัติเหตุด้านทรัพย์สิน กำหนดให้ที่ค้นหาค้นหาเหตุประกอบด้วย ผู้จัดการส่วน หัวหน้าหมวด หัวหน้างาน ผู้ปฏิบัติงานที่ประสบเหตุ ผู้พบเห็นเหตุการณ์ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในอุบัติเหตุ นั้น เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างาน มปอ-บร., สปส., สนย., สพร., สวป. และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ โดยมีผู้จัดการฝ่าย/ หัวหน้าหน่วย เป็นหัวหน้าทีมค้นหาค้นหาเหตุ ซึ่งที่ค้นหาค้นหาเหตุอุบัติเหตุจะต้องดำเนินการค้นหาค้นหาเหตุการเกิดอุบัติเหตุภายใน 3 วันทำการ

4.2.1.6 อุบัติเหตุที่มีความรุนแรงมาก หรือศักยภาพความสูญเสียของอุบัติเหตุรุนแรงมาก (A)

4.2.1.6.1 กรณีอุบัติเหตุด้านบุคคล กำหนดให้ที่ค้นหาค้นหาเหตุประกอบด้วย ผู้อำนวยการโครงการเดินเครื่องและบำรุงรักษา กรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการส่วน หัวหน้าหมวด หัวหน้างาน ผู้ปฏิบัติงานที่ประสบเหตุ ผู้พบเห็นเหตุการณ์ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในอุบัติเหตุ นั้น เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างาน มปอ-บร., สปส., สนย., MR, ประธาน คพ.อค-บร. และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ โดยมีกรรมการผู้จัดการ / ผู้อำนวยการโครงการเดินเครื่องและบำรุงรักษา เป็นหัวหน้าทีมค้นหาค้นหาเหตุ ซึ่งที่ค้นหาค้นหาเหตุอุบัติเหตุจะต้องดำเนินการค้นหาค้นหาเหตุการเกิดอุบัติเหตุภายใน 24 ชั่วโมง

4.2.1.6.2 กรณีอุบัติเหตุด้านทรัพย์สิน กำหนดให้ที่ค้นหาค้นหาเหตุประกอบด้วย ผู้อำนวยการโครงการเดินเครื่องและบำรุงรักษา กรรมการผู้จัดการผู้จัดการส่วน หัวหน้าหมวด หัวหน้างาน ผู้ปฏิบัติงานที่ประสบเหตุ ผู้พบเห็นเหตุการณ์หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในอุบัติเหตุ นั้น เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างาน มปอ-บร., สปส., สนย., สพร., สวป., MR, ประธาน คพ.อค-บร. และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ โดยมีกรรมการผู้จัดการ / ผู้อำนวยการโครงการเดินเครื่องและบำรุงรักษา เป็นหัวหน้าทีม



 <b>บริษัท ไฟฟ้าปทุม จำกัด</b>	รหัสเอกสาร IP-102-00 วันที่บังคับใช้ 7 มิ.ย. 67	หน้า 11/17 แก้ไขครั้งที่ 03
--	--	--------------------------------

ค้นหาสาเหตุ ซึ่งทีมค้นหาสาเหตุอุบัติเหตุจะต้องดำเนินการค้นหาสาเหตุการเกิดอุบัติเหตุภายใน 24 ชั่วโมง


- 4.2.1.7 กรณีมีเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อกระบวนการผลิต ที่มงานเดินเครื่องจักรบำรุงรักษาให้ดำเนินการค้นหาสาเหตุ และแก้ไขทันที หลังจากแก้ไขเสร็จแล้วให้ดำเนินการจัดทำ บันทึกการประชุมทบทวน (IF-05/IP-102-00) เสนอ MR พิจารณา หากมาตรการแก้ไขและการป้องกันการเกิดซ้ำมีประสิทธิภาพไม่เพียงพอ เสนอให้ประชุมทบทวนใหม่ ตามความรุนแรง ดังนี้
- 4.2.1.7.1 อุบัติเหตุที่มีความรุนแรงน้อย หรือศักยภาพความสูญเสียของอุบัติเหตุ (C) กำหนดให้ประชุมทบทวน ประกอบด้วย หัวหน้าหน่วยเดินเครื่อง หัวหน้าหน่วยบำรุงรักษา ผคผ., สบญ., สสร., สวป., หัวหน้างาน ผู้ปฏิบัติงานที่ประสบเหตุ ผู้พบเห็นเหตุการณ์หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในอุบัติเหตุนั้น
- 4.2.1.7.2 อุบัติเหตุที่มีความรุนแรงปานกลาง หรือศักยภาพความสูญเสียของอุบัติเหตุปานกลาง (B) กำหนดให้ประชุมทบทวน ประกอบด้วย ช.อ.ค-บร.(X) หัวหน้าหน่วยเดินเครื่อง หัวหน้าหน่วยบำรุงรักษา ผคผ., สบญ., สสร., สวป., หัวหน้างาน ผู้ปฏิบัติงานที่ประสบเหตุ ผู้พบเห็นเหตุการณ์หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในอุบัติเหตุนั้น
- 4.2.1.7.3 อุบัติเหตุที่มีความรุนแรงมาก หรือศักยภาพความสูญเสียของอุบัติเหตุรุนแรง (A) กำหนดให้ประชุมทบทวน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการโครงการเดินเครื่องและบำรุงรักษา หรือ กรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการส่วน หัวหน้าหมวด หัวหน้างาน ผู้ปฏิบัติงานที่ประสบเหตุ ผู้พบเห็นเหตุการณ์หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในอุบัติเหตุนั้น เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างาน มปอ-บร., สบส., สบญ., สสร., สวป., MR, ประธาน คพ.อ.ค-บร.และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ

**หมายเหตุ :** กรณีการค้นหาสาเหตุการเกิดอุบัติเหตุระหว่างงาน Planned Outage ให้ Project Director เป็นหัวหน้าทีมในการค้นหาสาเหตุอุบัติการณ์ ซึ่งประกอบด้วยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามระดับความรุนแรงดังข้อ 4.2.1.4, 4.2.1.5, 4.2.1.6 และตามความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เข้ามาปฏิบัติงาน

- 4.2.1.8 ทีมค้นหาสาเหตุ ดำเนินการค้นหาสาเหตุ และหัวหน้าทีมฯ จัดทำรายงานตามแบบฟอร์มรายงานการค้นหาสาเหตุ (IF-04/IP-102-00) รายงานหัวหน้าหน่วยงาน สำนัก สบส., มปอ-บร., MR และประธาน คพ.อ.ค-บร.

กรณีผลการค้นหาสาเหตุเกิดจากความไม่สอดคล้องตามข้อกำหนด ให้หัวหน้าทีม หรือผู้ได้รับมอบหมาย ออกรายงานข้อบกพร่อง (NC) ตามข้อ 4.1

- 4.2.1.9 อุบัติเหตุตั้งแต่ Class B ขึ้นไป ให้ทีมค้นหาสาเหตุ ประชุมพร้อมจัดทำรายงานการประชุมทบทวนตามแบบฟอร์มบันทึกการประชุมทบทวน(IF-05/IP-102-00) และหัวหน้าหน่วยงานประกาศแจ้งข่าวการเกิดอุบัติเหตุ ตามแบบฟอร์มประกาศแจ้งข่าวอุบัติเหตุ(IF-06/IP-102-00) ส่ง มปอ-บร., สบส. สำนัก หัวหน้าหน่วย/ผู้อำนวยการฝ่าย/อ.ค-บร./กจก. ทราบภายใน 24 ชั่วโมง

 <b>บริษัท ไฟฟ้าปทุม จำกัด</b>	รหัสเอกสาร IP-102-00 วันที่บังคับใช้ 7 มิ.ย. 67	หน้า 12/17 แก้ไขครั้งที่ 03
--	--	--------------------------------


#### 4.2.2 การค้นหาสาเหตุเหตุการณ์หตุหวิด

- 4.2.2.1 เมื่อเกิดเหตุการณ์หตุหวิด ให้ผู้พบเห็นเหตุการณ์ หรือผู้ประสบเหตุการณ์ รายงานหัวหน้าหน่วยงาน ทราบโดยทันที ตามแบบฟอร์มใบแจ้งอุบัติการณ์ (IF-03/IP-102-00) สำนัก สบส., มปอ-บร., MR และ ประธาน คพ.อ.ค-บร.
- 4.2.2.2 หัวหน้าหน่วยงาน พิจารณาศักยภาพความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น ตามตารางที่ 1 แสดงระดับความรุนแรงของอุบัติเหตุ/ศักยภาพความสูญเสียของอุบัติการณ์ เพื่อกำหนดทีมค้นหาสาเหตุหัวหน้าหน่วยงานแจ้งและกำหนดทีมค้นหาสาเหตุให้เป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้
- 4.2.2.2.1 เหตุการณ์หตุหวิดที่มีศักยภาพความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นอยู่ในระดับมาก (A) และระดับปานกลาง(B) ให้ผู้จัดการการฝ่าย/หัวหน้าหน่วย เป็นหัวหน้าทีม โดยทีมค้นหาสาเหตุประกอบด้วย ผู้จัดการส่วน/หัวหน้าหมวด หัวหน้างาน ผู้ปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและผู้เกี่ยวข้อง
- 4.2.2.2.2 เหตุการณ์หตุหวิดที่มีศักยภาพความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นอยู่ในระดับน้อย (C) ให้ผู้จัดการส่วน/หัวหน้าหมวดเป็นหัวหน้าทีม โดยทีมค้นหาสาเหตุประกอบด้วย หัวหน้างาน ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้อง
- 4.2.2.2.3 เหตุการณ์หตุหวิดที่มีศักยภาพความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นอยู่ในระดับน้อยมาก (D) ให้หัวหน้างานเป็นหัวหน้าทีม โดยทีมค้นหาสาเหตุประกอบด้วย หัวหน้างาน ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้อง
- 4.2.2.3 ทีมค้นหาสาเหตุ ดำเนินการค้นหาสาเหตุ และจัดทำรายงานตามแบบฟอร์มรายงานการค้นหาสาเหตุ (IF-04/IP-102-00) ส่งหัวหน้าทีมค้นหาสาเหตุ และผู้เกี่ยวข้อง สำนัก สบส., มปอ-บร., MR และ ประธาน คพ.อ.ค-บร.

กรณีผลการค้นหาสาเหตุเกิดจากความไม่สอดคล้องตามข้อกำหนด ให้หัวหน้าทีม หรือผู้ได้รับมอบหมาย ออกรายงานข้อบกพร่อง (NC) ตามข้อ 4.1


- 4.2.3 หน่วยงานภายใน อ.ค-บร. จัดทำข้อมูลตามแบบฟอร์มสรุปการติดตามผลการแก้ไข (IF-07/IP-102-00) และส่ง มปอ-บร. ทุกเดือน
- 4.2.4 สบส. ดำเนินการลงทะเบียนอุบัติการณ์ เพื่อติดตามการแก้ไขในแบบฟอร์มสรุปการติดตามผลการแก้ไข (IF-07/IP-102-00) ในภาพรวมของ บริษัท ไฟฟ้าปทุม จำกัด ส่ง มปอ-บร. ทุกเดือน
- 4.2.5 มปอ-บร. ทำการลงทะเบียนอุบัติการณ์ เพื่อติดตามการแก้ไขในแบบฟอร์มสรุปการติดตามผลการแก้ไข (IF-07/IP-102-00) ในภาพรวม สรุปเสนอ MR โดยให้ มปอ-บร. นำเสนอรายงานในที่ประชุม คปอส. (ทุกเดือน) และที่ประชุม คบส. พร้อมทั้งสำนัก ประธาน คพ.อ.ค-บร.
- 4.2.6 สบส. ดำเนินการรวบรวมและจัดทำรายงานข้อมูลอุบัติเหตุในภาพรวมของ บริษัท ไฟฟ้าปทุม จำกัด ทุกเดือน ส่ง มปอ-บร. สำหรับหน่วยงานในสังกัด อ.ค-บร. ให้หัวหน้าหน่วยงาน จัดทำรายงานข้อมูลอุบัติเหตุทุกเดือน ส่ง มปอ-บร. เพื่อดำเนินการรวบรวมและจัดทำรายงานในภาพรวม ตามแบบฟอร์มรายงานข้อมูลอุบัติเหตุ (IF-08/IP-102-00)
- 4.2.7 มปอ-บร. จัดทำกราฟ หรือตารางสถิติอุบัติการณ์ ทุก 1 เดือน นำเสนอ MR เพื่อประชุม คบส.
- 4.2.8 กรณีผู้ปฏิบัติงานเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง หรือประสาอันตรายจากการทำงาน



 <p>บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด</p>	<p>รหัสเอกสาร IP-102-00</p> <p>วันที่บังคับใช้ 7 มิ.ย. 67</p>	<p>หน้า 13/17</p> <p>แก้ไขครั้งที่ 03</p>
--	---	---

- 4.2.8.1 มปอ-บร./สปส. (สำหรับผู้ปฏิบัติงานบริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด) ดำเนินการจัดทำรายงานการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรงหรือพนักงานประสบอันตรายจากการทำงาน (สปร.5) เสนอ กจก. เพื่อนำส่งสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดราชบุรีตามที่กฎหมายกำหนด ภายใน 7 วัน
- 4.2.8.2 กรณีเกิดอุบัติเหตุถึงแก่ความตาย เจ็บป่วยหรือบาดเจ็บจนไม่สามารถทำงานในหน้าที่เดิมได้ภายใน 72 ชั่วโมง ให้สปส. รายงาน กจก. เพื่อแจ้งอุตสาหกรรมจังหวัดราชบุรีภายใน 3 วันนับแต่วันตายหรือวันครบกำหนด 72 ชั่วโมง ไม่สามารถทำงานในหน้าที่เดิมได้
- 4.2.8.3 กรณีเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง บาดเจ็บสาหัส เสียชีวิต เกิดผลกระทบต่อความมั่นคงทางพลังงาน ให้สปส. รายงาน กจก. เพื่อแจ้ง กพท. ภายใน 24 ชั่วโมงนับแต่เกิดเหตุ และจัดทำรายงานส่งให้ กพท. ภายใน 7 วัน
- 4.2.9 กรณีเกิดอุบัติเหตุที่ทำให้ระบบการขนส่งน้ำมันทางท่อชำรุดเสียหาย เกิดการรั่วไหลของน้ำมัน หรือเกิดเหตุเพลิงไหม้
- 4.2.9.1 ผู้จัดการส่วนวางแผนการผลิตและบำรุงรักษา รายงาน กจก. เพื่อแจ้งการเกิดอุบัติเหตุต่ออธิบดีกรมธุรกิจพลังงานหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายภายใน 1 ชั่วโมง นับแต่ได้รู้ถึงการเกิดอุบัติเหตุ
- 4.2.9.2 ผู้จัดการส่วนวางแผนการผลิตและบำรุงรักษา จัดทำรายงานอุบัติเหตุเบื้องต้น ตามแบบฟอร์มรายงานอุบัติเหตุเบื้องต้นระบบการขนส่งน้ำมันทางท่อ (IF-09/IP-102-00) เสนอ กจก. เพื่อรายงานให้กรมธุรกิจพลังงานทราบภายใน 3 วัน นับแต่วันที่เกิดอุบัติเหตุ
- 4.2.9.3 ผู้จัดการส่วนวางแผนการผลิตและบำรุงรักษา จัดทำรายงานการเกิดอุบัติเหตุและรายงานเสนอ กจก. เพื่อนำส่ง กรมธุรกิจพลังงานทราบภายใน 60 วัน นับแต่วันที่เกิดอุบัติเหตุ โดยรายงานต้องมีรายละเอียด ผลวิเคราะห์สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ ผลกระทบต่อการขนส่งน้ำมันทางท่อ , แนวทางป้องกันแก้ไขและการฟื้นฟูความเสียหาย , ประเมินการความเสียหายแก่ชีวิต ร่างกาย ทรัพย์สิน และการขนส่งน้ำมัน , ผลการดำเนินการเกี่ยวกับการชดเชยค่าเสียหายต่อผู้ได้รับผลกระทบจากอุบัติเหตุ , การดำเนินการกรณีที่มีการดำเนินคดีฟ้องร้องต่อศาล
- 4.2.10 การค้นหาสาเหตุของอุบัติเหตุกรณีที่มีการประเมินความเสี่ยงใหม่ ให้หน่วยงานที่ประเมินความเสี่ยงใหม่ตาม SP-612-00
- 4.3 การจัดการข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา
- 4.3.1 เมื่อพบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา จากการตรวจประเมินทั้งภายในและภายนอก
- 4.3.2 ศูนย์ควบคุมเอกสารฯ รวบรวมผลและระบุเลขทะเบียนตามลำดับ ลงในรายงานผลการตรวจประเมินภายในระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (IF-02/IP-920-00) หรือรายงานผลการตรวจประเมินภายนอกระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ส่งให้ MR พิจารณา
- 4.3.3 MR จัดส่งรายงานผลการตรวจประเมินฯ ให้กับหน่วยงาน เพื่อทำการแก้ไขข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา โดยใช้แบบฟอร์ม ดังนี้
- 4.3.3.1 รายงานการแก้ไขข้อสังเกต (Observation) (IF-10/IP-102-00)
- 4.3.3.2 รายงานการแก้ไขข้อเสนอนแนะเพื่อการพัฒนา (Opportunity for Improvement : OFI) (IF-11/IP-102-00)


UNCONTROLLED

 <p>บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด</p>	<p>รหัสเอกสาร IP-102-00</p> <p>วันที่บังคับใช้ 7 มิ.ย. 67</p>	<p>หน้า 14/17</p> <p>แก้ไขครั้งที่ 03</p>
--	---	---


- 4.3.4 หน่วยงานดำเนินการแก้ไขและรายงานการแก้ไขตามแบบฟอร์ม เสนอ MR ตามกำหนด และสำเนาศูนย์ควบคุมเอกสารฯ เพื่อติดตามการแก้ไข
5. เอกสารอ้างอิง
- 5.1 ระเบียบปฏิบัติงานการควบคุมเอกสาร (IP-750-00)
- 5.2 ระเบียบปฏิบัติงานการควบคุมเหตุฉุกเฉิน (IP-820-00)
- 5.3 ระเบียบปฏิบัติงานการตรวจประเมินภายใน (IP-920-00)
- 5.4 ระเบียบปฏิบัติงานการทบทวนการจัดการ (IP-930-00)
- 5.5 ประกาศกรมธุรกิจพลังงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการในการดำเนินการ กรณีเกิดอุบัติเหตุที่ทำให้ระบบการขนส่งน้ำมันทางท่อชำรุดเสียหาย พ.ศ. 2564
- 5.6 พรบ.โรงงาน พ.ศ.2535 ข้อ 34
- 5.7 ประกาศคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน เรื่องหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการจัดทำและส่งข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ.2561
- 5.8 เอกสาร GRI 403: Occupational Health and Safety2018
6. เอกสารสนับสนุน
- 6.1 แบบฟอร์มรายงานข้อบกพร่อง (IF-01/IP-102-00)
- 6.2 แบบฟอร์มทะเบียนการติดตามข้อบกพร่อง (IF-02/IP-102-00)
- 6.3 แบบฟอร์มใบแจ้งอุบัติการณ์ (IF-03/IP-102-00)
- 6.4 แบบฟอร์มรายงานการค้นหาคาเหตุ (IF-04/IP-102-00)
- 6.5 แบบฟอร์มบันทึกการประชุมทบทวน (IF-05/IP-102-00)
- 6.6 แบบฟอร์มประกาศแจ้งข่าวอุบัติเหตุ (IF-06/IP-102-00)
- 6.7 แบบฟอร์มสรุปการติดตามผลการแก้ไข (IF-07/IP-102-00)
- 6.8 แบบฟอร์มรายงานข้อมูลอุบัติเหตุ (IF-08/IP-102-00)
- 6.9 แบบฟอร์มรายงานอุบัติเหตุเบื้องต้นระบบการขนส่งน้ำมันทางท่อ (IF-09/IP-102-00)
- 6.10 แบบฟอร์มรายงานการแก้ไขข้อสังเกต (Observation) (IF-10/IP-102-00)
- 6.11 แบบฟอร์มรายงานการแก้ไขข้อเสนอนแนะเพื่อการพัฒนา (Opportunity for Improvement) (IF-11/IP-102-00)
7. บันทึก
- 7.1 รายงานข้อบกพร่อง (IF-01/IP-102-00) จัดเก็บที่ ศูนย์ควบคุมเอกสาร
- 7.2 ทะเบียนการติดตามข้อบกพร่อง (IF-02/ IP-102-00) จัดเก็บที่ ศูนย์ควบคุมเอกสาร
- 7.3 ใบแจ้งอุบัติการณ์ (IF-03/IP-102-00) จัดเก็บที่ มปอ-บร./ หน่วยงาน
- 7.4 รายงานการค้นหาคาเหตุ (IF-04/ IP-102-00) จัดเก็บที่ มปอ-บร./ หน่วยงาน
- 7.5 บันทึกการประชุมทบทวน (IF-05 IP-102-00) จัดเก็บที่ มปอ-บร./ หน่วยงาน
- 7.6 ประกาศแจ้งข่าวอุบัติเหตุ (IF-06/ IP-102-00) จัดเก็บที่ มปอ-บร./ หน่วยงาน

UNCONTROLLED



 <b>บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด</b>	รหัสเอกสาร IP-102-00 วันที่บังคับใช้ 7 มิ.ย. 67	หน้า 15/17 แก้ไขครั้งที่ 03
---	--	--------------------------------

- 7.7 สรุปการติดตามผลการแก้ไข (IF-07/IP-102-00) จัดเก็บที่ หน่วยงาน
- 7.8 รายงานข้อมูลอุบัติเหตุ (IF-08/IP-102-00) จัดเก็บที่ หน่วยงาน
- 7.9 แบบฟอร์มรายงานอุบัติเหตุเบื้องต้นระบบการขนส่งน้ำมันทางท่อ (IF-09/IP-102-00)
- 7.10 แบบฟอร์มรายงานการแก้ไขข้อสังเกต (Observation) (IF-10/IP-102-00)
- 7.11 แบบฟอร์มรายงานการแก้ไขข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา (Opportunity for Improvement) (IF-11/IP-102-00)

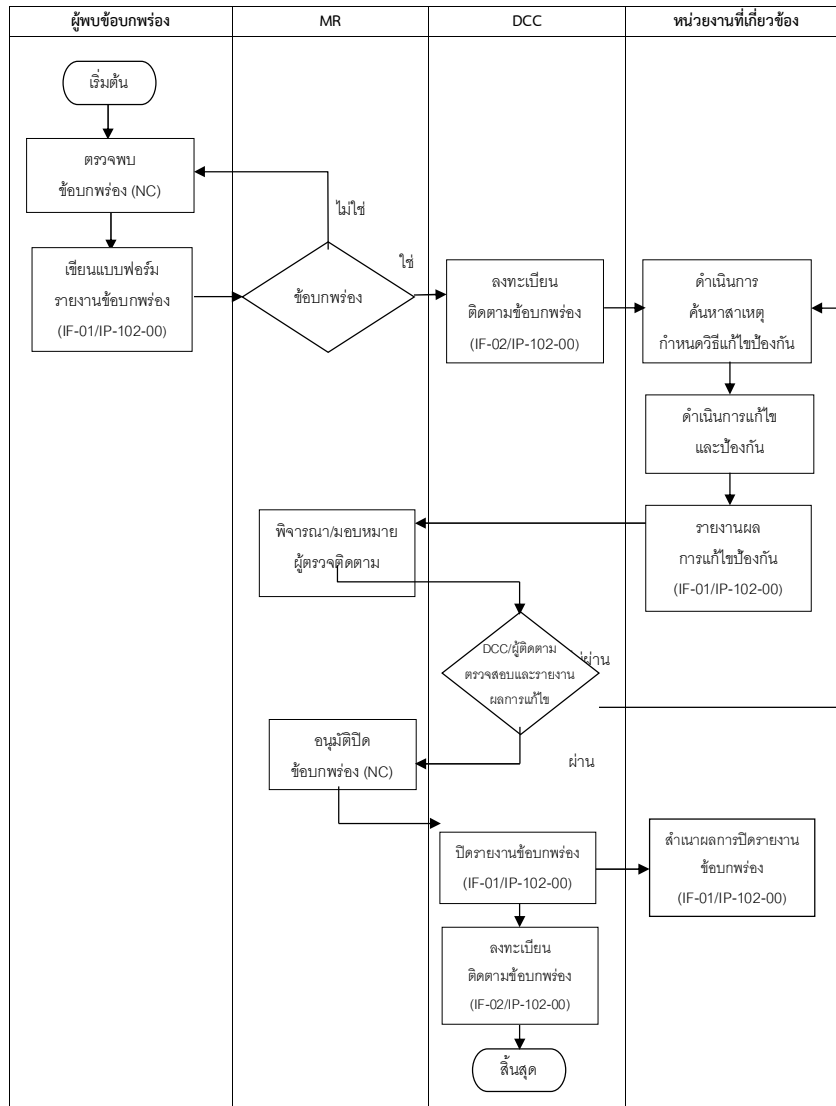
 <b>บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด</b>	รหัสเอกสาร IP-102-00 วันที่บังคับใช้ 7 มิ.ย. 67	หน้า 16/17 แก้ไขครั้งที่ 03
---	--	--------------------------------

#### 8. รายการผู้ใช้งานและรับทราบเอกสาร

ลำดับที่	ชื่อตำแหน่ง	หน่วยงาน	ลำดับที่	ชื่อตำแหน่ง	หน่วยงาน
1	กจก.	บ.ผลิตไฟฟ้าราชบุรี	28	มตรร2-ปร.	อค-ปร.
2	รจก.	บ.ผลิตไฟฟ้าราชบุรี	29	มตรร3-ปร.	อค-ปร.
3	ผคผ.	บ.ผลิตไฟฟ้าราชบุรี	30	มตรร4-ปร.	อค-ปร.
4	ผอส.	บ.ผลิตไฟฟ้าราชบุรี	31	มวร-ปร.	อค-ปร.
5	ผหง.	บ.ผลิตไฟฟ้าราชบุรี	32	มผรร-ปร.	อค-ปร.
6	สปร.	บ.ผลิตไฟฟ้าราชบุรี	33	มปร-ปร.	อค-ปร.
7	สผร.	บ.ผลิตไฟฟ้าราชบุรี	34	มกร-ปร.	อค-ปร.
8	สวป.	บ.ผลิตไฟฟ้าราชบุรี	35	มบร-ปร.	อค-ปร.
9	สบญ.	บ.ผลิตไฟฟ้าราชบุรี	36	มตร1-ปร.	อค-ปร.
10	สพด.	บ.ผลิตไฟฟ้าราชบุรี	37	มตร2-ปร.	อค-ปร.
11	สสอ.	บ.ผลิตไฟฟ้าราชบุรี	38	มตร3-ปร.	อค-ปร.
12	สขส.	บ.ผลิตไฟฟ้าราชบุรี	39	มตร4-ปร.	อค-ปร.
13	สบท.	บ.ผลิตไฟฟ้าราชบุรี	40	มวร-ปร.	อค-ปร.
14	สจท.	บ.ผลิตไฟฟ้าราชบุรี	41	มผร-ปร.	อค-ปร.
15	สบข.	บ.ผลิตไฟฟ้าราชบุรี	42	มปร-ปร.	อค-ปร.
16	สกก.	บ.ผลิตไฟฟ้าราชบุรี	43	มกร-ปร.	อค-ปร.
17	อค-ปร.	อค-ปร.	44	มบร-ปร.	อค-ปร.
18	ช.อค-ปร.(ร)	อค-ปร.	45	มบส-ปร.	อค-ปร.
19	ช.อค-ปร.(พ)	อค-ปร.	46	มบง-ปร.	อค-ปร.
20	ช.อค-ปร.(ท)	อค-ปร.	47	มพจ-ปร.	อค-ปร.
21	นตรร-ปร.	อค-ปร.	48	มธบ-ปร.	อค-ปร.
22	นวร-ปร.	อค-ปร.	49	มปอ-ปร.	อค-ปร.
23	นตร-ปร.	อค-ปร.	50	มยส-ปร.	อค-ปร.
24	นวร-ปร.	อค-ปร.	51	มพด-ปร.	อค-ปร.
25	นทง-ปร.	อค-ปร.	52	มพบ-ปร.	อค-ปร.
26	นพท-ปร.	อค-ปร.	53	มบพ-ปร.	อค-ปร.
27	มตรร1-ปร.	อค-ปร.	54	มรส-ปร.	อค-ปร.



9. ผังขั้นตอนการจัดการข้อบกพร่อง การแก้ไขและป้องกัน



UNCONTROLLED



**เอกสารแนบที่ 1-41**

แผนและผลการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์การไถ่ยืม  
และนโยบายการอนุรักษ์ การไถ่ยืม



แผนควบคุมความเสี่ยง เรื่อง โครงการอนุรักษ์การได้ยิน โรงไฟฟ้าราชบุรี ประจำปี 2568 (ม.ย.)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการเฝ้าระวังและดูแลสุขภาพผู้ปฏิบัติงานที่ทำงานสัมผัสเสียงดัง
2. เพื่อดำเนินงานตามประกาศกรมสวัสดิการฯ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีจัดทำมาตรฐานอนุรักษ์การได้ยินในสถานประกอบกิจการ ลว. 9 พ.ค.61

เป้าหมาย

ผู้ปฏิบัติงาน อค-บร. ที่ทำงานสัมผัสเสียงดัง ตั้งแต่ 85 dB(A)

เกณฑ์วัดผล

ผู้ปฏิบัติงานกลุ่มเป้าหมายมีผลทดสอบสมรรถภาพการได้ยินผิดปกติ ชนิดประสาทหูเสื่อมช่วงเสียงแหลมและเสียงต่ำ เพิ่มขึ้น ไม่เกินร้อยละ 10 เมื่อเทียบกับปี 2567

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สปส./มปอ-บร.

หน่วยงานที่สนับสนุน

ทุกหน่วยงานใน อค-บร. และบริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด

งบประมาณ

งบทำการหน่วยงาน

กำหนดวันแล้วเสร็จ

31 ธันวาคม 2568

แผนการดำเนินงาน

ลำดับ ที่	กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน	น้ำหนัก (%)	ระยะเวลา (เดือน)	ปี พ.ศ. 2568												ผู้รับผิดชอบ
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
1	ทบทวนและจัดทำแผนโครงการอนุรักษ์การได้ยินให้สอดคล้องกับกฎหมาย	6	1	<div></div>												มปอ-บร.
2	นำเสนอขออนุมัติแผนโครงการอนุรักษ์การได้ยิน	6	1	<div></div>												มปอ-บร.
3	ทบทวนประกาศนโยบายการอนุรักษ์การได้ยิน (หากไม่มีเปลี่ยนแปลง ขอใช้นโยบายเดิม)	6	1		<div></div>											สปส.
4	การเฝ้าระวังแหล่งกำเนิดเสียงดัง (Noise Monitoring)															
	4.1 สำรวจและตรวจวัดระดับเสียงในพื้นที่โรงไฟฟ้าราชบุรี	12	2				<div></div>						<div></div>			สปส.และ มปอ-บร.
	4.2 แจกผลตรวจวัดระดับเสียงในพื้นที่โรงไฟฟ้าราชบุรีให้ผู้ปฏิบัติงานทราบ	10	2		<div></div>				<div></div>							สปส.และ มปอ-บร.
	4.3 ประเมินการสัมผัสเสียงดังตาม IF-03/IP-910-00	10	1											<div></div>		ทุกหน่วยงาน
5	การเฝ้าระวังการสัมผัสเสียงดัง (Hearing Monitoring)															
	5.1 ตรวจสุขภาพประจำปีและทดสอบสมรรถภาพการได้ยินผู้ปฏิบัติงาน	10	1		<div></div>											มปอ-บร.
	5.2 แจกผลตรวจสุขภาพและผลทดสอบสมรรถภาพการได้ยินให้ผู้ปฏิบัติงานทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ย้ายแจ้งทราบผล	6	1					<div></div>								มปอ-บร.
	5.3 ทดสอบสมรรถภาพการได้ยินผู้ปฏิบัติงานซ้ำภายใน 30 วัน กรณีมีผู้ที่มีผลทดสอบสมรรถภาพการได้ยินผิดปกติ	10	1						<div></div>							มปอ-บร.
	ชนิดประสาทหูเสื่อมช่วงเสียงแหลมและเสียงต่ำ เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 รายใหม่															
6	จัดอบรม/บรรยาย หลักสูตรอันตรายจากเสียงดัง	10	1									<div></div>				นพท-บร.
7	บันทึกข้อมูลและจัดทำเอกสารการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์การได้ยิน และเก็บไว้ที่สถานประกอบกิจการไม่น้อยกว่า 5 ปี	4	1												<div></div>	มปอ-บร.
8	ประเมินผลและทบทวนการจัดมาตรการอนุรักษ์การได้ยิน	6	1												<div></div>	มปอ-บร.
9	สรุปผลการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์การได้ยิน	4	1												<div></div>	มปอ-บร.
% Plan				12.0	21.0	0.0	6.0	6.0	15.0	0.0	0.0	10.0	6.0	10.0	14.0	
% Acc Plan				12.0	33.0	33.0	39.0	45.0	60.0	60.0	60.0	70.0	76.0	86.0	100.0	
% Actual				12.0	21.0	0.0	6.0	6.0	15.0							
% Acc. Actual				12.0	33.0	33.0	39.0	45.0	60.0							



**เอกสารแนบที่ 1-42**

แผนและผลการดำเนินงานโครงการปลอดโรค ปลอดภัย ภายใจ เป็นสุข



แผนควบคุมความเสียหายเรื่อง โครงการปลอดโรค ปลอดภัย ปลอดภัยเสฟติด กายจิตเป็นสุขและคลินิกความปลอดภัย ประจำปี 2568 (ม.ย.)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาสถานประกอบการ ปลอดโรค ปลอดภัย กายจิตเป็นสุข และดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายของสาธารณสุขจังหวัดราชบุรี
2. เพื่อสนองนโยบายของรัฐบาล ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติด ซึ่งมีผลต่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ
3. เพื่อจัดให้มีระบบการดูแลสุขภาพพนักงานที่ประสบอันตรายจากการทำงาน รวมทั้งการสร้างระบบป้องกันโรคจากการทำงานและอุบัติเหตุ
4. เพื่อเฝ้าระวังผู้ปฏิบัติงานโรงไฟฟ้าราชบุรีที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดโรค NCDs เช่น เบาหวาน ความดันโลหิตสูง
5. เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรตามหลักคุณธรรม พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู มุ่งสู่เป้าหมายเป็นแหล่งเรียนรู้องค์กรสุขภาวะคุณธรรม

เป้าหมาย

1. เพื่อให้โรงไฟฟ้าราชบุรีมีแผนงานในการควบคุมดูแลสุขภาพครอบคลุมทุกมิติและต่อเนื่อง
2. เพื่อให้โรงไฟฟ้าราชบุรีเป็นสถานประกอบการปลอดสารเสพติด
3. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานโรงไฟฟ้าราชบุรีทุกคนได้รับการเฝ้าระวังโรคจากการทำงาน รวมทั้งลดจำนวนการประสบอันตรายจากการทำงาน
4. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานโรงไฟฟ้าราชบุรีลดความเสี่ยงต่อการเกิดโรค NCDs ได้แก่ เบาหวาน ความดันโลหิตสูง
5. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานโรงไฟฟ้าราชบุรีร่วมกันรักษาวินัยวัฒนธรรมองค์กรตามหลักคุณธรรม พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู

เกณฑ์วัดผล

1. ดำเนินงานตามแผนงานฯ ครบทุกกิจกรรม
2. ไม่พบสารเสพติดและอุปกรณ์เสพติดจากการตรวจสอบพื้นที่เสี่ยงและบุคลากรในโรงไฟฟ้าราชบุรี
3. ไม่พบโรคจากการทำงานของผู้ป่วยรายใหม่ และจำนวนการประสบอันตรายจากการทำงานลดลง เมื่อเทียบกับปี 2567
4. ผู้ปฏิบัติงานโรงไฟฟ้าราชบุรีที่เข้าร่วมโครงการและมีภาวะก่อนเป็นโรคเบาหวาน ความดันโลหิตสูง ได้รับการตรวจติดตาม
5. มีกิจกรรมส่งเสริมหลักคุณธรรม พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู อย่างน้อย 1 กิจกรรม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

คณะทำงานโครงการปลอดโรค ปลอดภัย ปลอดภัยเสฟติด กายจิตเป็นสุขและคลินิกความปลอดภัย

หน่วยงานที่สนับสนุน

ทุกหน่วยงานใน อค-บร. และบริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด

งบประมาณ

180,000 บาท

กำหนดวันแล้วเสร็จ

31 ธันวาคม 2568

แผนการดำเนินงาน

ลำดับ ที่	กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน	น้ำหนัก (%)	ระยะเวลา (เดือน)	ปี พ.ศ. 2568												ผู้รับผิดชอบ
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
1	จัดทำแผนงานโครงการประจำปี 2568	2	1													เลขานุการ
2	ทบทวนรายชื่อคณะทำงาน(กรณีมีการแต่งตั้ง/โยกย้าย)	2	1													คณะทำงาน
3	ประชุมคณะทำงาน (อย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี)	4	4													คณะทำงาน
4	ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารลงใน Website อค-บร., E-mail, กลุ่ม line ฯลฯ															
4.1	สื่อสารข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพอนามัย/ความปลอดภัย/ยาเสพติด	6	12													ผอ.ส.และ นพท-บร.
5	คลินิกความปลอดภัย															
5.1	จัดระบบการรายงาน สอบสวนอุบัติเหตุ อุบัติเหตุ การเจ็บป่วยจากการทำงาน	6	12													สปส.และ มปอ-บร.
5.2	รายงานข้อมูลสถิติอุบัติเหตุและการเจ็บป่วยจากการทำงาน	6	12													สปส.และ มปอ-บร.
5.3	ให้คำแนะนำปรึกษาด้านสุขภาพ การรักษาและปฐมพยาบาลเบื้องต้น	6	12													สถานพยาบาล อค-บร.
5.4	จัดกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมความปลอดภัย	6	1													คณะทำงาน
6	จัดกิจกรรมวันสุขภาพโรงไฟฟ้าราชบุรี	6	1													คณะทำงาน
7	จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพหลังจบ	6	3													คณะทำงาน
8	ตรวจสอบสุขภาพประจำปีและตรวจสุขภาพพิเศษตามปัจจัยเสี่ยง	5	1													คณะทำงาน
9	กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติดในสถานประกอบการ															
9.1	ตรวจสุขภาพพาสารเสพติด Sub contractor (ให้ผลตรวจสุขภาพจาก รพ.ภายนอก)	5	5													สปส.และ มปอ-บร.
9.2	ตรวจสอบพื้นที่/บุคคลลักษณะพนักงานที่เสี่ยงต่อการกระทำผิดเกี่ยวกับยาเสพติด	6	12													ผู้แทนหน่วยงาน/คณะทำงาน
9.3	สุ่มตรวจวัดปริมาณแอลกอฮอล์ของพนักงานและ Sub contractor( 3 ครั้งต่อปี)	6	12													สปส.และ มปอ-บร.
10	กิจกรรมด้านภาวะสุขภาพจิต-ความเครียด															
10.1	ประเมินภาวะความเครียด สุขภาพจิต ในภาพรวมของ รฟ.ราชบุรี	6	2													คณะทำงาน
10.2	จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพจิต ภายในสถานประกอบการ	6	2													คณะทำงาน
11	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม พอเพียง ซื่อสัตย์ มีวินัย กตัญญู จิตอาสา	6	2													
12	กิจกรรมศึกษาดูงาน	5	1													
13	สรุปผลการดำเนินงานโครงการปลอดโรคฯ ประจำปี 2568	5	1													เลขานุการ
% Plan แต่ละเดือน				13.00	11.00	15.00	9.00	5.00	4.00	11.00	13.00	3.00	5.00	3.00	8.00	
% Acc Plan				13.00	24.00	39.00	48.00	53.00	57.00	68.00	81.00	84.00	89.00	92.00	100.00	
% Actual แต่ละเดือน				13.00	11.00	9.00	6.00	11.00	4.00							
% Acc. Actual				13.00	24.00	33.00	39.00	50.00	54.00							



เอกสารแนบที่ 1-43  
ผลการตรวจสอบภาพ



การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

บันทึก

จาก	สถานพยาบาล อค-บร.	เรียน
เรื่อง	สรุปผลตรวจสุขภาพตามลักษณะงาน ประจำปี 2568	อค-บร. / ข. อค-บร.(ท) / มปอ-บร.
วันที่	2 พฤษภาคม 2568	

ตามที่ ฝ่ายแพทย์และอนามัย (อพอ.) ร่วมกับ โรงพยาบาลวิชัยเวช อินเตอร์เนชั่นแนล สมุทรสาคร ได้ดำเนินการตรวจสุขภาพตามลักษณะงาน ประจำปี 2568 ให้กับผู้ปฏิบัติงาน สังกัด อค-บร. ที่โรงไฟฟ้าราชบุรี เมื่อวันที่ 24-25 กุมภาพันธ์ 2568 และ วันที่ 28 มีนาคม 2568 ที่ผ่านมา และมีผู้ปฏิบัติงานบางรายเข้ารับการตรวจที่สถานพยาบาลภายนอก นั้น

สถานพยาบาล อค-บร. จึงขอรายงานตรวจทางห้องปฏิบัติการและสถานะทางสุขภาพ สังกัด อค-บร. ประจำปี 2568 จำนวนทั้งหมด 232 ราย (รายละเอียดตามตารางแนบ) ดังนี้

- จำนวนผู้ปฏิบัติงาน สังกัด อค-บร. เข้ารับการตรวจสุขภาพฯ ครบถ้วน 100.00%
  - เข้ารับการตรวจโดย อพอ. จำนวน 229 ราย (98.71%)
  - เข้ารับการตรวจจาก รพ. ภายนอก 3 ราย (1.29%)
- ผู้ปฏิบัติงาน สังกัด อค-บร. มีสรุปผลรวมการตรวจทางห้องปฏิบัติการและสถานะทางสุขภาพ
  - ปกติ 28 ราย (12.07%)
  - ผิดปกติ 204 ราย (87.93%)
- ผลตรวจทางห้องปฏิบัติการและสถานะทางสุขภาพที่ผิดปกติ สูงสุด 5 อันดับแรก ได้แก่
  - ระดับไขมันในเลือดสูง 122 ราย (65.24%)
  - ภาวะอ้วนลงพุง 126 ราย (54.31%)
  - โรคอ้วน 87 ราย (37.50%)
  - กรดยูริกในเลือดสูง 65 ราย (34.76%)
  - ความดันโลหิตสูง 62 ราย (26.72%)
- สรุปผลรวมการตรวจทางห้องปฏิบัติการและสถานะทางสุขภาพที่ผิดปกติ ได้ติดตามแล้วครบ 100.00%
  - ผิดปกติอยู่ในเกณฑ์เฝ้าระวัง 16 ราย
  - ผิดปกติอยู่ในเกณฑ์พบแพทย์ 155 ราย
  - ผลตรวจค่าวิกฤติ 33 ราย
- ผู้ปฏิบัติงาน สังกัด อค-บร. มีโรค NCDs จำนวน 63 ราย (27.16%)  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวสุธินี เดชผ่อง)

สรุปผลการตรวจสุขภาพทางห้องปฏิบัติการและสถานะทางสุขภาพ  
ประจำปี 2568

รายการตรวจ	จำนวนที่ตรวจ	ผลปกติ		ผลผิดปกติ	
	(ราย)	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ดัชนีมวลกาย (BMI)	232				
1.1 ดัชนีมวลกาย (BMI) ปกติ (18.5 - 22.9)		44	18.96		
1.2 ดัชนีมวลกาย (BMI) น้ำหนักเกิน (23.0 - 24.9)				45	19.40
1.3 ดัชนีมวลกาย (BMI) โรคอ้วน ( >= 25.0)				87	37.50
1.4 ดัชนีมวลกาย (BMI) ผิดปกติ ( >= 30.0)				56	24.14
2. รอบเอว (ภาวะอ้วนลงพุง)	232				
2.1 ชาย ( >= 90 ซม.)		93	40.09	109	46.98
2.2 หญิง ( >= 80 ซม.)		13	5.60	17	7.33
3. ความดันโลหิต	232	170	73.28	62	26.72
4. ความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด CBC	231	193	83.55	38	16.45
5. ระดับน้ำตาลในเลือด (FBS)	231				
5.1 ภาวะปกติ (70 - 99 mg/dl)		184	79.65		
5.2 ภาวะก่อนเบาหวาน (100 - 125 mg/dl)				36	15.58
5.3 ภาวะโรคเบาหวาน ( >= 126 mg/dl)				11	4.77
6. ระดับไขมันในเลือด (รวม)	187				
6.1 Cholesterol		65	34.76	122	65.24
6.2 Triglyceride		120	64.17	67	35.82
7. กรดยูริกในเลือด (Uric Acid)	187	122	65.24	65	34.76



รายการตรวจ	จำนวนที่ตรวจ	ผลปกติ		ผลผิดปกติ	
	(ราย)	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
8. การทำงานของตับ (รวม)	187				
8.1 การทำงานของตับ SGPT (ALT)		130	69.51	57	30.49
8.2 การทำงานของตับ SGOT (AST)		150	80.21	37	19.79
8.3 การทำงานของตับ ALP		155	82.88	32	17.12
9. การทำงานของไต Creatinine	187	157	83.96	30	16.04
10. ตรวจปัสสาวะ	217	182	83.87	35	16.13
11. ตรวจอุจจาระ Stool Exam	116	112	96.55	4	3.45
12. การสูบบุหรี่	212				
12.1 ไม่สูบบุหรี่		168	79.25		
12.2 สูบบุหรี่บางครั้ง				15	7.07
12.3 สูบบุหรี่ประจำ				29	13.68
13. การดื่มแอลกอฮอล์	212				
13.1 ไม่ดื่มแอลกอฮอล์		63	29.72		
13.2 ดื่มแอลกอฮอล์บางครั้ง				138	65.09
13.3 ดื่มแอลกอฮอล์ประจำ				11	5.19
14. การออกกำลังกาย	212				
14.1 ไม่ออกกำลังกาย				56	26.42
14.2 ออกกำลังกายบางครั้ง		117	55.19		
14.3 ออกกำลังกายประจำ		39	18.39		

สรุปผลตรวจวิเคราะห์สารเคมีในร่างกาย ประจำปี 2568

รายการตรวจ	ผู้ตรวจทั้งหมด	ผู้เข้าตรวจ	ผลตรวจการตรวจ
-โทลูอินในปัสสาวะ	1	1	ปกติ
-เบนซีนในปัสสาวะ	1	1	ปกติ
-ปรอทในปัสสาวะ	2	2	ปกติ
-ตะกั่วในเลือด	2	2	ปกติ
-นิเกิลในปัสสาวะ	1	1	ปกติ
-โครเมียมในปัสสาวะ	2	2	ปกติ

สรุปผลประเมินลักษณะงานพิเศษ ประจำปี 2568

รายการตรวจ	จำนวน	ผ่าน		ไม่ผ่าน	
	(ราย)	(ราย)	(ร้อยละ)	(ราย)	(ร้อยละ)
- พนักงานที่ขอใบอนุญาตขับรถ กพผ. (พชร.มิใช่ตำแหน่ง)	231	217	93.94	14	6.06
-พนักงานขับเครื่องจักรกล (พชก.)	28	25	89.29	3	10.71
-พนักงานขับรถยนต์ (พชร.)	-	-	-	-	-
-ผู้ปฏิบัติงานในที่้อากาศ	162	100	61.73	62	38.27

สรุปจำนวนและผลตรวจการมองเห็น ประจำปี 2568

รายการตรวจ	จำนวนตรวจ	ร้อยละ
ผู้เข้ารับการตรวจการมองเห็นทั้งสิ้น	223	
สายตาปกติ	52	23.32
สายตาผิดปกติ	171	76.68

สรุปจำนวนและผลตรวจสมรรถภาพปอด ประจำปี 2568

รายการตรวจ	จำนวนตรวจ	ร้อยละ
ผู้เข้ารับการตรวจสมรรถภาพปอดทั้งสิ้น	179	
กลุ่มปกติ	149	83.24
กลุ่มเฝ้าระวัง		
- มีการอุดกั้น/จำกัดการขยายตัวของปอดเล็กน้อย	24	13.41
กลุ่มผิดปกติ		
- มีการอุดกั้น/จำกัดการขยายตัวของปอดปานกลางขึ้นไป	6	3.35

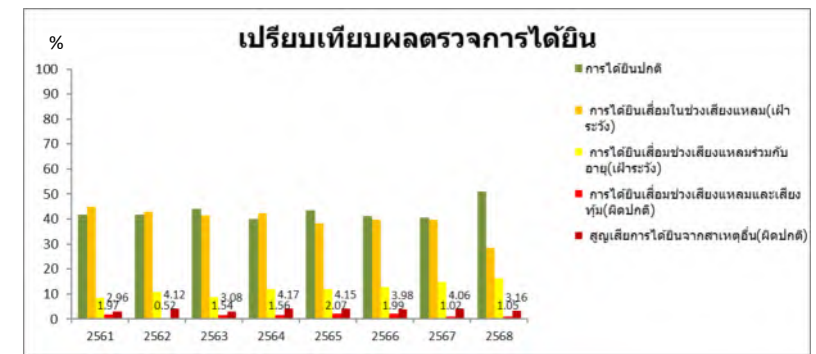
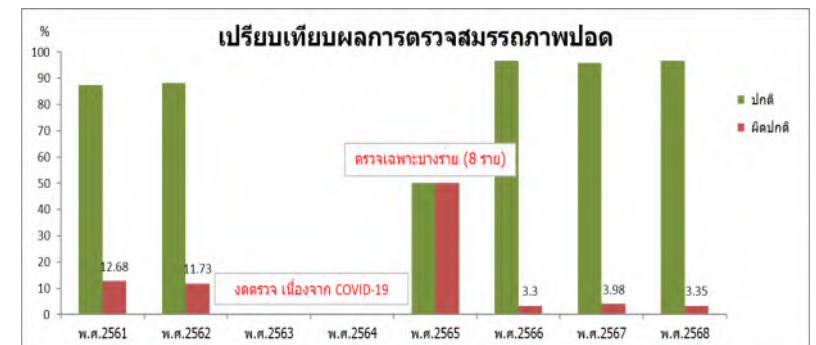
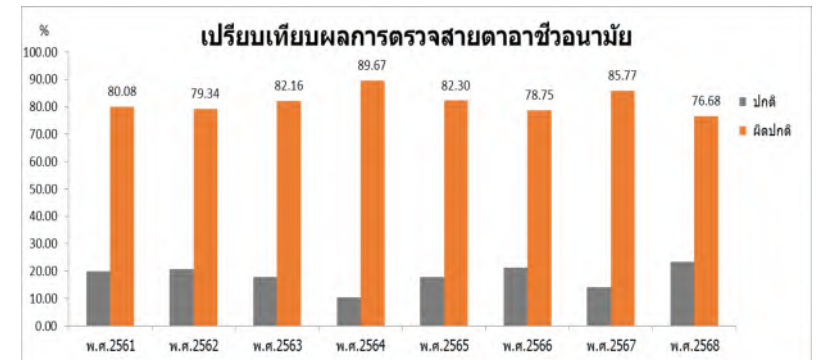


สรุปจำนวนและผลตรวจการได้ยิน ประจำปี 2568

รายการตรวจ	จำนวนตรวจ	ร้อยละ
ผู้เข้ารับการตรวจทั้งการได้ยินทั้งสิ้น	190	
กลุ่มปกติ	97	51.05
กลุ่มเฝ้าระวัง	85	44.74
- การได้ยินมีการเสื่อมในช่วงเสียงแหลม หรือมีการได้ยินมีการเสื่อมในช่วงเสียงแหลม ร่วมกับอายุ		
กลุ่มผิดปกติ* <sup>1</sup>	8	4.21
- การได้ยินมีการเสื่อมในช่วงเสียงแหลมและเสียงทุ้มหรือมีการเสื่อมเนื่องจากสาเหตุอื่น		

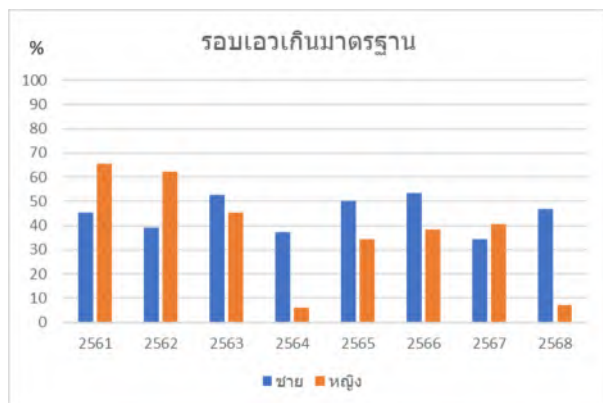
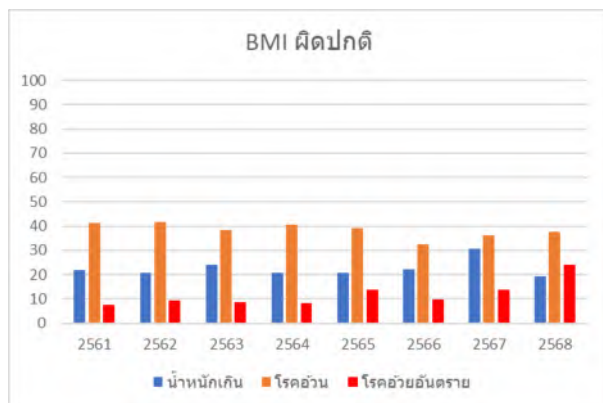
หมายเหตุ \*<sup>1</sup> จากการติดตามผลเป็นกลุ่มผู้ปฏิบัติงานที่มีผลการได้ยินผิดปกติรายเดิม ทั้ง 8 รายและมีประวัติการตรวจกับแพทย์เฉพาะทางหู คอ จมูกแล้ว 7 ราย ปฏิเสธการเข้ารับการตรวจกับแพทย์เฉพาะทาง 1 ราย

เปรียบเทียบผลตรวจสุขภาพตามลักษณะงานของผู้ปฏิบัติงาน อค-บร.  
ตั้งแต่ ปี พ.ศ. 2561 – 2568



ภาพแสดงผลการตรวจสุขภาพประจำปี 2568







**เอกสารแนบที่ 1-44**

เอกสารป้องกันอันตรายจากไฟฟ้าและวัตถุอันตราย  
และโครงการป้องกันอัคคีภัยและการรักษาความปลอดภัย



โครงการงานติดตั้งสายล่อฟ้า  
โรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วมราชบุรี

ใบเสนอราคาเลขที่/Quotation No: 0349/62  
ใบสั่งซื้อ/จ้างเลขที่/Purchase Order No: 2314000324  
วัตถุประสงค์

โรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วมราชบุรี มีความประสงค์ติดตั้งระบบป้องกันฟ้าผ่า ให้เป็นไปตามมาตรฐานการป้องกันฟ้าผ่า  
วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ (วสท) หรือ IEC 62305 สำหรับอาคารไฮโดรเจน Block 1 , 2 , 3 และ  
อาคาร ไนโตรเจนและคาร์บอนไดออกไซด์ Block 1 , 2 , 3 และ อาคาร Unload น้ำมันดีเซล  
งานติดตั้งสายล่อฟ้า รวมทั้งสิ้น 7 อาคาร โดยจะติดตั้งในพื้นที่โรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วมราชบุรี รวมถึง  
อาคาร Unload น้ำมันดีเซล

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วมราชบุรี มีระบบป้องกันฟ้าผ่าที่สามารถรองรับความเสี่ยงจากการเกิดฟ้าผ่า  
โรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วมราชบุรี มีการติดตั้งระบบป้องกันฟ้าผ่าถูกต้องตามมาตรฐานการป้องกันฟ้าผ่า  
วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ (วสท) หรือ IEC 62305

คณะกรรมการตรวจรับ

- นายสันติเมธ อวาร์
- นางณัฐกาญจน์ คงเมือง
- นายวิชัย วิรุฬห์ธาดา

WORK DESCRIPTION

เริ่มเข้าดำเนินการวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2563

งานติดตั้งสายล่อฟ้า โรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วมราชบุรี มาตรฐานการป้องกันฟ้าผ่า วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย  
ในพระบรมราชูปถัมภ์ (วสท.) หรือ IEC 62305 สำหรับโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม และ อาคาร Unload น้ำมันดีเซล ติดตั้ง  
สายล่อฟ้าตามอาคารมีดังนี้

- อาคาร ไฮโดรเจน ( Block 1 )
- อาคาร ไนโตรเจนและคาร์บอนไดออกไซด์ ( Block 1 )
- อาคาร ไฮโดรเจน ( Block 2 )
- อาคาร ไนโตรเจนและคาร์บอนไดออกไซด์ ( Block 2 )
- อาคาร ไฮโดรเจน ( Block 3 )
- อาคาร ไนโตรเจนและคาร์บอนไดออกไซด์ ( Block 3 )
- อาคาร Unload น้ำมันดีเซล

รวมงานติดตั้งสายล่อฟ้า โรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วมราชบุรี จำนวน 7 อาคาร





## แผนการดำเนินงานคิดค้น สายถักผ้า โข่งไฟพลังความร้อนรวมราชบุรี 7 จุด

ระยะเวลาในการดำเนินการ 60 วัน จนถึง ๓๐ กันยายน

กิจกรรม	วันที่	ปี พ.ศ. 2563																															หมายเหตุ																															
		ไตรมาสที่ 1												ไตรมาสที่ 2												ไตรมาสที่ 3																																						
1. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่	1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
2. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่	7	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
3. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่	1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
4. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่	5	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
5. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่	9	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
6. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่	13	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
7. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่	17	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
8. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่	21	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
9. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่	25	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
10. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่	29	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
11. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่	3	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
12. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่	7	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
13. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่	11	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
14. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่	15	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
15. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่	19	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
16. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่	23	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
17. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่	27	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
18. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
19. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่	5	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
20. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่	9	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
21. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่	13	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
22. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่	17	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
23. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่	21	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
24. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่	25	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
25. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่	29	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
26. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่	3	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
27. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่	7	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
28. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่	11	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	2									

หมายเหตุ : แผนการดำเนินงานหลังสำเร็จนี้ อาจมีการทดกลับ ไม่สามารถดำเนินการ 60 วันได้ทั้งหมด เพราะลัทธิบูญการเพื่อหาบะบือต้องล้มเลิก และหาบะบือใหม่มาขึ้น

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ที.เอ็น.เอส. สวิตช์บอร์ด

1/78 Moo 2 Tambol Taiban Amphur Muang Samutprakarn 10280

Tel 0-2323-3596 , 0-2709-0400-2 Fax, 0-2323-2472

E-Mail Address : [tnsswitchboard@gmail.com](mailto:tnsswitchboard@gmail.com)



**Block 1**  
อาคารเก็บก๊าซ H<sub>2</sub>  
หลังทำการติดตั้ง  
สายล่อฟ้า.



**Block 1**  
อาคารเก็บก๊าซ H<sub>2</sub>  
หลังทำการติดตั้ง  
สายล่อฟ้า. ด้านหลังอาคาร



**Block 1**  
อาคารเก็บก๊าซ H2  
หลังทำการติดตั้ง  
Ground Test Box สายล่อฟ้า.

ภาพแสดงงานติดตั้ง สายล่อฟ้า อาคารเก็บก๊าซ H2

### BLOCK 1



TNS

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ที.เอ็น.เอส. สวิตช์บอร์ด

1/78 Moo 2 Tambol Talban Amphur Muang Samutprakarn 10280

Tel 0-2323-3596 , 0-2709-0400-2 Fax. 0-2323-2472

E-Mail Address : tnsswitchboard@gmail.com



**Block 1**  
อาคารเก็บก๊าซ N<sub>2</sub>&Co<sub>2</sub>  
ก่อนทำการติดตั้ง  
แท่งกรวดทองแดง  
สายล่อฟ้า



**Block 1**  
อาคารเก็บก๊าซ N<sub>2</sub>&Co<sub>2</sub>  
ขณะทำการติดตั้ง  
ชุดฝังแท่งกรวดทองแดง  
สายล่อฟ้า



**Block 1**  
อาคารเก็บก๊าซ N<sub>2</sub>&Co<sub>2</sub>  
ขณะทำการติดตั้ง  
ดอกแท่งกรวดทองแดง  
สายล่อฟ้า

ภาพแสดงงานติดตั้งแท่งกรวดทองแดง สายล่อฟ้าอาคารเก็บก๊าซ N<sub>2</sub>&Co<sub>2</sub>

**BLOCK 1**

TNS

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ที.เอ็น.เอส. สวิตช์บอร์ด

1/78 Moo 2 Tambol Talban Amphur Muang Samutprakarn 10280

Tel 0-2323-3596 , 0-2709-0400-2 Fax. 0-2323-2472

E-Mail Address : tnsswitchboard@gmail.com



**Block 1**  
อาคารเก็บก๊าซ N<sub>2</sub>&Co<sub>2</sub>  
ขณะทำการติดตั้ง  
Support ยึดสายทองแดง  
เปลี่ยน 50 Sqmm.



**Block 1**  
อาคารเก็บก๊าซ N<sub>2</sub>&Co<sub>2</sub>  
ขณะทำการติดตั้ง  
หลักล่อฟ้า บนหลังคาอาคาร

ภาพแสดงงานติดตั้ง สายล่อฟ้าอาคารเก็บก๊าซ N<sub>2</sub>&Co<sub>2</sub>

**BLOCK 1**



**เอกสารแนบที่ 1-45**

แผนและผลการซ่อมแผนรองรับเหตุฉุกเฉินโรงไฟฟ้าราชบุรี



รายงานการประชุม

การซ้อมแผนรับฉุกเฉินเหตุเพลิงไหม้อาคารควบคุมของสถานที่เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิงลักษณะที่ 3 (Tank-26)

หน่วยงาน มตร3-บร.

โรงไฟฟ้าพลังความร้อน ราชบุรี

วันที่ 15 มิถุนายน 2568

ณ. ห้อง Control Room โรงไฟฟ้าพลังความร้อน ราชบุรี

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายมานิต ใจแสน	มตร3-บร.	(ED1)
2. นายชัชวาลย์ เทพอวยพร	ช. 7	
3. นายธนกฤษ ภัคติดำรงวุฒิ	ช. 7	
4. นายวิเชียร เอื้อเพื่อ	ช. 7	
5. นายทองเพียร ยาหอม	ช. 6	
6. นายธนาณัติ พัดเจดีย์	ช. 5	
7. นายกิตติพงศ์ เหลืองสุรภิสกุล	ช. 6	
8. นายฉัตรชัย พวงกุดั่น	ช. 5	

เริ่มประชุม 19:00 น.



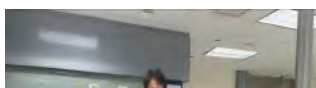
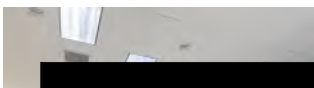

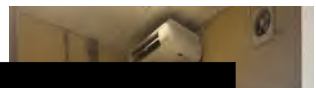
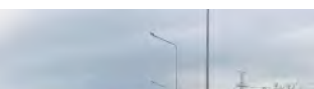

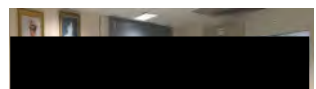
หน่วยงาน มตร3-บร. ได้ดำเนินการซ้อมแผนรับเหตุเพลิงไหม้อาคารควบคุมของสถานที่เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิงลักษณะที่ 3 (Tank-26) มีความรุนแรงเป็น “ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1” ซึ่งดำเนินการซ้อมมา ใน วันอาทิตย์ ที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2568 เวลา 18:00–18:45 น. (แผนการซ้อมฯ และ ภาพลำดับเหตุการณ์การซ้อมฯ ตามเอกสารแนบ)

ในการซ้อมแผนฯ ครึ่งนี้ ใช้เวลาทั้งหมด ~45 นาที ED1 แจ้งขอรับการสนับสนุนรถดับเพลิงประจำบริษัท RGCO ให้เข้ามา Standby ณ จุดเกิดเหตุ และสั่งการให้ทีมฉุกเฉินประจำกะเข้าระงับเหตุ ทีมผจญเพลิงประจำกะเดินทางถึง อาคารควบคุมของสถานที่เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิงลักษณะที่ 3 (Tank-26) สถานที่เกิดเหตุ และทำการระงับเหตุ โดยสวมใส่ SCBA และ ใช้ถังดับเพลิงชนิด CO2 จนกระทั่งสามารถควบคุมเพลิงได้ ซึ่งบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ด้วยดี โดยไม่พบปัญหา และอุปสรรคใด ๆ

ปิดประชุม 19:30 น.

  
นายชัชวาลย์ เทพอวยพร  
ผู้บันทึกการประชุม

ภาพการซ้อมแผน

		
Boiler Local Operator พบเหตุแจ้งมาที่ มตร3-บร. ว่า มีเพลิงลุกไหม้บริเวณ เครื่องปรับอากาศ ให้อาคารห้องควบคุมสถานที่เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิง	Boiler Local Operator ใช้ถังดับเพลิงชนิด Dry Chemical เพื่อระงับเหตุเบื้องต้น	จัดทีมฉุกเฉินเข้าระงับ เหตุการณ์ และประกาศใช้แผนฉุกเฉินระดับ 1
		
ประกาศรับเหตุฉุกเฉิน เพลิงไหม้ สถานที่เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิงลักษณะที่ 3 (Tank-26)	Boiler Local Operator ตัดกระแสไฟฟ้า ที่จ่ายให้อาคารห้องควบคุมสถานที่เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิง	ทีมฉุกเฉินปฏิบัติการดับเพลิง โดยสวมใส่ SCBA และ ใช้ถังดับเพลิงชนิด CO2 เพื่อระงับเหตุ
		
ทีมรถดับเพลิงประจำบริษัท RGCO เข้าร่วม สนับสนุนการดับเพลิง Standby ณ ที่เกิดเหตุ	ED1 เข้าตรวจสอบพื้นที่ และความเสียหายที่เกิดขึ้น พร้อมรายงานความเสียหาย	ประชุมภายหลังเหตุการณ์ และสรุปประเมินผลการซ้อมเหตุแผนฉุกเฉิน



การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

บันทึก

จาก นายมนตรี กุลเกตุ

เรื่อง รายงานการซ่อมแผนฉุกเฉินระดับ ED1

ประจำเดือน มีนาคม 2568

วันที่ 1 เมษายน 2568

เรียน

(นายวิ

นตรร-ปร. ผ่าน มตรร3-ปร.

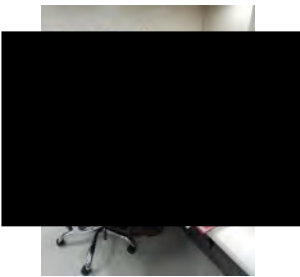
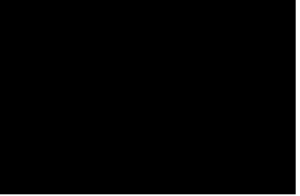
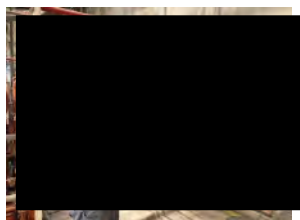
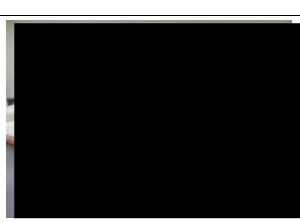

ขอรายงานการซ่อมแผนฉุกเฉิน กรณี Hydrogen รั่วไหลรุนแรงได้ Generator RGC-C21 ซึ่งเป็นการฝึกซ้อมตามแผนระดับ เหตุฉุกเฉินระดับ ED1 ประจำเดือน มีนาคม 2568 สรุปดังนี้

1. วันที่ฝึกซ้อม : 18 มีนาคม 2568 เวลา 16.00-18.00 น.
2. สถานที่ : โรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วมราชบุรี RGC-C21
3. วัตถุประสงค์
  - 3.1 เพื่อทบทวนขั้นตอนปฏิบัติกรณี Hydrogen รั่วไหลรุนแรงได้ Generator RGC-C21
  - 3.2 เพื่อให้การปฏิบัติเข้าแก้ไขเหตุการณ์เป็นไปอย่างถูกต้องตามขั้นตอนมีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน


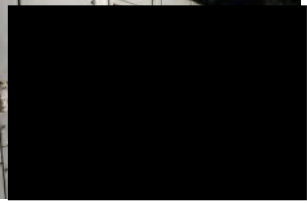

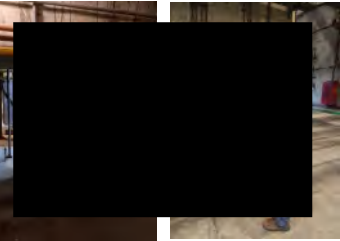

4. ทีมงานที่ร่วมฝึกซ้อม

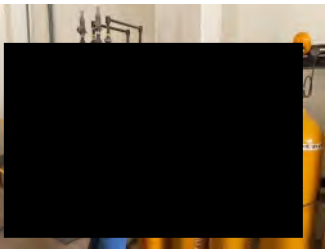

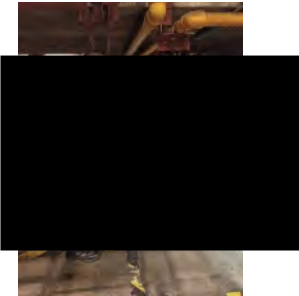
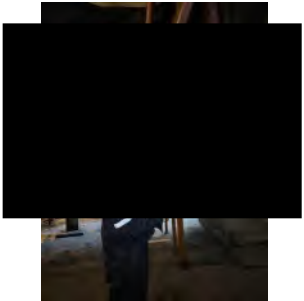
ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	ทำหน้าที่
1. นายบุญเทียม พวงเงิน	มตรร3-ปร.	ผู้ควบคุมเหตุการณ์ (ระดับ 1)
2. นายอุดมศักดิ์ ศรีสุข	วศ.7/มตรร3-ปร.	หัวหน้าทีมฉุกเฉิน
3. นายธนศักดิ์ หงษ์ชัย	ข.7/มตรร3-ปร.	ทีมฉุกเฉิน
4. นายเอกพล กลัดไม้	ข.7/มตรร3-ปร.	ทีมฉุกเฉิน
5. นายณัฐพงษ์ จักมา	ข.5/มตรร3-ปร.	ทีมฉุกเฉิน
6. นายอรุณ พ่วงแม่กลอง	ข.7/มตรร3-ปร.	ทีมตัดไฟ
7. นายประชุม รักษา	ข.7/มตรร3-ปร.	ผู้ร่วมซ้อมแผน
8. นายศรกร แสงบำรุง	ข.3/มตรร3-ปร.	Local Operator Block#2
9. นายธนาธิร ลำไย	ข.7/มตรร3-ปร.	Steam Turbine Board Operator
10. นายมนตรี กุลเกตุ	ข.5/มตรร3-ปร.	Gas Turbine Board Operator
11. นายเจษฎา ไหมวงศ์	ข.5/มตรร3-ปร.	บันทึกภาพ
12. นายชิงชัย อาจบุญ	ข.7/มตรร3-ปร.	บันทึกภาพ
13. นายอนันตชัย กลีบประทุม	รปภ./RGCO.	ปิดกั้นพื้นที่และควบคุมการจราจร
14. นายภาคภูมิ สวมแก้ว	รปภ./RGCO.	ปิดกั้นพื้นที่และควบคุมการจราจร

5. ลำดับเหตุการณ์ขณะฝึกซ้อมแผน

1.ขณะ RGC-C2 เดินเครื่องปกติ Board GT มี Alarm Hazard Gas Detector มีเสียงดังบริเวณ RGC-C21 Board Gas Turbine จึงวิทยุแจ้ง Local Operator Block#2 เข้าตรวจสอบ	
2.Local Operator ตรวจสอบพบ มี Alarm และ Lamp ที่บริเวณ H2 Control Panel และพบว่า H2 Leak ที่ด้านใต้ Generator ยังไม่พบจุด Leak ที่แน่นอน จึงแจ้งนายอุดมศักดิ์ ทราบด้วยวิทยุสื่อสาร โดยขณะนั้น Board GT ได้แจ้งว่า มี Alarm Gen H2 Press Low และ Winding Temp Hi ที่ Mark VI-e	
3.นาย อุดมศักดิ์ ตรวจสอบพื้นที่ที่เกิดเหตุด้วย Gas Detector พบ H2 รั่วรุนแรงที่บริเวณใต้ Generator RGC-C21 และไม่สามารถจะจับการรั่วไหลได้ เนื่องจากไม่มีวาล์วสำหรับปิดเพื่อหยุดการรั่วไหล จึงวิทยุแจ้ง มตรร3-ปร. เพื่อขอให้ Emergency Trip RGC-C21 พร้อมกับทำ Emergency Purge H2	
4. มตรร3-ปร. แจ้งศูนย์ควบคุมฯเพื่อขอลดความเร็วทางโทรศัพท์ หมายเลข 62113 และเตรียมการ Emergency Trip RGC-C21	
5.มตรร3-ปร แจ้ง Gas Turbine Board และ Steam Turbine Board ให้รักษา Load จ่าย CC1 และให้ทีมฉุกเฉินประจำกะแบ่งทีมไปยังที่เกิดเหตุและอาคาร CO2 เพื่อเตรียม Emergency Purge RGC-C21	



6. มดรร3-บร. ให้ทีมฉุกเฉินประจำกะแบ่งทีมไปยังที่เกิดเหตุและอาคาร CO <sub>2</sub> เตรียม Emergency Purge RGC-C21	
7.เมื่อทำการ Emergency Trip แล้ว มดรร3-บร. แจ้งทีมตัดไฟของ EX2001e / Lighting / Turning Gear / Heater Generator (Turning Gear ให้ On Power เมื่อทำการ Purge H <sub>2</sub> หมดแล้ว เวลาที่ใช้ทำ Emergency Purge ประมาณ 8-10 นาที)	
8.ED1 แจ้ง รปภ. ทางโทรศัพท์ขอให้ส่ง รปภ. มากันพื้นที่จราจร พร้อม Standby รถดับเพลิง ณ ที่ตั้งบริเวณ RGC-C21	
9.ทีมฉุกเฉินประจำกะเข้าถึงที่เกิดเหตุ บริเวณใต้ H <sub>2</sub> Control Panel Gen RGC-C21 Operator Local ตรวจสอบตำแหน่ง Valve ระบบ Emergency Purge พร้อมแจ้ง มดรร3-บร. ทราบ	
10.มดรร3-บร ประกาศทาง Intercom ว่าจะทำการ Emergency Purge H <sub>2</sub> Generator RGC-C21 มดรร3-บร. แจ้งให้ Local Operator ทำการ Emergency Purge H <sub>2</sub> ด้วยการเปิด Bypass Valve Solenoid H <sub>2</sub> และ CO <sub>2</sub> Emergency Purge	

11.นาย อุดมศักดิ์ แจ้งทีมฉุกเฉินเปิด CO <sub>2</sub> จำนวน 10 ขวด เข้าใช้งานโดยเปิดผ่าน Regulator ไว้ที่ประมาณ 4-6 bar เพื่อทำการ Emergency Purge	
12.มดรร3-บร. วิทย์แจ้งนายอุดมศักดิ์ ให้เข้าตรวจสอบพื้นที่หลังจาก CO <sub>2</sub> Pressure Header < 2 Barg นายอุดมศักดิ์และ Operator Local เข้าตรวจสอบพื้นที่หลัง Emergency Purge Complete ทำการวัดจุดรั่วและบริเวณโดยรอบด้วย Gas Detector โดยค่า LEL ต่ำกว่า 3% จึงแจ้ง มดรร3-บร.	
13.Local Operator ทำการเปิด Valve Bypass Float Trap เมื่อ Gen Press < 0.5 bar	
14.มดรร3-บร. วิทย์แจ้งนายอุดมศักดิ์ ให้เข้าตรวจสอบพื้นที่อีกครั้งด้วย Gas Detector ผลปรากฏว่าไม่พบ H <sub>2</sub> แล้วจึงแจ้ง มดรร3-บร.	



การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

บันทึก

จาก นายณฐิ เกิดมีเจริญ	เรียน (นายวิชัย คุรุทสุวรรณ)
เรื่อง รายงานการซ่อมแผนฉุกเฉินเดือนเมษายน 2568	นตรร-บร. ผ่าน มตรร4-บร.
วันที่ 21 เมษายน 2568	

ขอรายงานการซ่อมแผนฉุกเฉินระดับ ED1 ประจำเดือนเมษายน 2568 โดยสมมติเหตุการณ์กรณีเกิดเพลิงไหม้บริเวณ Main Steam Stop/Control Valve ด้าน A บริเวณใต้ชั้น Steam Turbine Block2 สรุปดังนี้


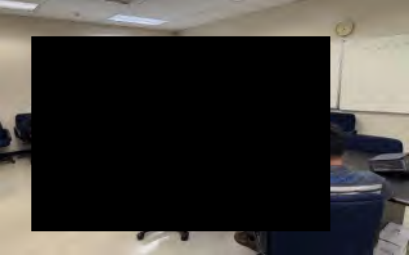
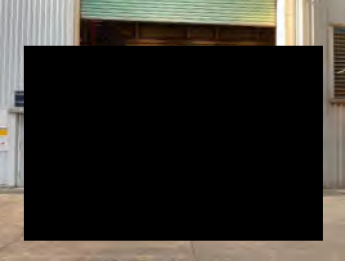
- 1. วันที่ฝึกซ้อม 21 เมษายน 2568 เวลา 17.00-18.00 น.
- 2. สถานที่ RGC-C20
- 3. วัตถุประสงค์ เพื่อทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติกรณีเกิดเพลิงไหม้บริเวณ Main Steam Stop/Control Valve ด้าน A บริเวณใต้ชั้น Steam Turbine Block2 ให้สามารถแก้ไขเหตุการณ์เป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้อง มีความปลอดภัยต่อชีวิตของผู้ปฏิบัติงานและอุปกรณ์ของโรงไฟฟ้า
- 4. ทีมงานที่ร่วมฝึกซ้อม

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	ทำหน้าที่
	มตรร4-บร.	ผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉินระดับ 1
	ช.7/ มตรร4-บร.	หัวหน้าทีมผจญเพลิง / Assistant
	วศ.4/ มตรร4-บร.	ทีมผจญเพลิง / Steam Turbine Board Operator
	ช.5/มตรร4-บร.	ทีมผจญเพลิง / Local Operator
	ช.7/มตรร4-บร.	ทีมผจญเพลิง / Gas Turbine Board Operator
	ช.7/มตรร4-บร.	Steam Turbine Board Operator
	ช.6/มตรร4-บร.	ทีมผจญเพลิง / Gas Turbine Board Operator
	ช.7/มตรร4-บร.	Steam Turbine Board Operator
	ช.7/มตรร4-บร.	ทีมผจญเพลิง / Local Operator
	ช.7/มตรร4-บร.	ทีมผจญเพลิง / Local Operator
	ช.7/มตรร4-บร.	ผู้บันทึกภาพ
	รปภ./RGCO.	ปิดกั้นพื้นที่และควบคุมการจราจร
	รปภ./RGCO.	ปิดกั้นพื้นที่และควบคุมการจราจร

5. ลำดับเหตุการณ์ขณะฝึกซ้อมแผน รายละเอียดตามเอกสารแนบ

- 6. ปัญหาและอุปสรรคจากการฝึกซ้อม - ไม่มี
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายณฐิ เกิดมีเจริญ)  
ช.7 มตรร4-บร.

15.มตรร3-บร. ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินระดับ 1 ทาง Intercom 3 ครั้ง “ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินระดับ 1 ขณะนี้ได้ทำการ Purge H2 ออกจาก Generator RGC-C21 แล้วเสร็จ” และโทรศัพท์รายงานเหตุการณ์ให้ นตรร-บร. รับทราบ	
17:50 น. ประชุมสรุปผลการซ่อมแผนฉุกเฉิน พร้อมรับข้อเสนอแนะในการแก้ไขปรับปรุง	
ทีมผู้ร่วมซ้อม ED1	

- 6. ปัญหาและอุปสรรคจากการฝึกซ้อม
- วิทยูสื่อสาร ชำรุด ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

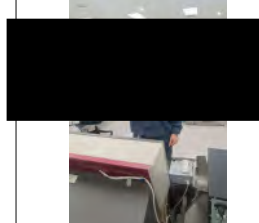

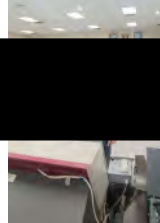

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นาย มนตรี กุลเกตุ)  
ช่างระดับ 5, มตรร -บร.

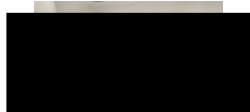

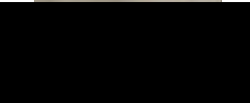

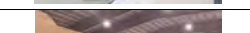


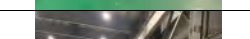


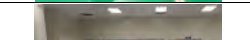
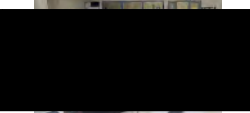



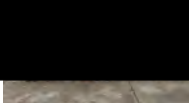
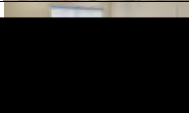

ลำดับเหตุการณ์ขณะฝึกซ้อมแผน

เหตุการณ์	ภาพประกอบ
1. Local Operator Block 2 ตรวจสอบระหว่างการเดินเครื่องปกติ ได้พบเห็นกลุ่มควันลอยที่บริเวณ Steam Turbine Enclosure จึงวิทยุแจ้งให้มตรร4-บร. รับทราบพร้อมก็นำถัง CO2 Portable บริเวณใกล้เคียงมาเตรียมพร้อม	
2. มตรร4-บร. แจ้ง Assistant Block2 ให้รับทราบและลงตรวจสอบที่เกิดเหตุพร้อมกับทำการแจ้ง Board ST. & Board GT. Block 2 ให้เตรียมพร้อมกรณีต้อง Emergency Shutdown RGC-C20	
3. นายรัศมี (Assistant Block2) และ นายราชพล พลหาญ (Local Operator Block2) เข้าตรวจสอบสถานการณ์ที่เกิดเหตุ พบว่ามี Hydraulic Oil ของ Main Steam Control Valve (2TGA-HCV-2A) ด้าน A รั่วที่ Fitting ของท่อ Hydraulic Oil ฉีดไปยัง Actuator และ Body Valve อีกทั้งมีน้ำมันบางส่วนไหลลง Insulation ของ Steam Valve ทำให้เกิดกลุ่มควัน จึงวิทยุรายงาน มตรร4-บร.	
4. มตรร4-บร. จึงสั่งการให้นายรัศมี, นายภูมิ และ Local Operator Block ข้างเคียงให้นำถังดับเพลิงขึ้นไปที่ชั้น Steam Turbine Block2 และนำสายดับเพลิง Fire Hose ของชั้น Steam Turbine มาเตรียมพร้อมและให้มีคน Stand By ที่ Valve น้ำ Fire Hose ด้วย	
5. มตรร4-บร. ประกาศภาวะฉุกเฉินระดับ1 ข้อความว่า “ขณะนี้กลุ่มควันบริเวณ Main Steam Control Valve ด้าน A บริเวณใต้ชั้น Steam Turbine Block2 ขอประกาศใช้ภาวะฉุกเฉินระดับ1 ห้ามผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าใกล้พื้นที่ดังกล่าว” จำนวน3ครั้ง	

เหตุการณ์	ภาพประกอบ
6. มตรร4-บร โทรศัพท์แจ้งรปภ. ให้เข้ามาในพื้นที่พร้อมดับเพลิงมา Stand by นำรถดับเพลิงเข้ามาเตรียมความพร้อมที่บริเวณทางเข้าโรงไฟฟ้าระหว่าง RGC-C20 กับ RGC-C21 พร้อมแจ้ง นตรร-บร เพื่อรับทราบและเตรียมความพร้อมในกรณีที่ไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้	
7. นายรัศมี , นายภูมิ ประเมินสถานการณ์และพิจารณาแล้วเห็นควร Shut Down Steam Turbine เพื่อจะลดแรงดันของ Hydraulic Oil ที่เป็นต้นเหตุในครั้งนี้ และวิทยุแจ้ง มตรร4-บร	
8. มตรร4-บร ทำหน้าที่ ED1 ตามแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉินระดับ1 โทรศัพท์แจ้งศูนย์ควบคุมฯ เพื่อขอ Shutdown RGC-C20 โดย RGC-C2 จะเปลี่ยน Mode จาก CC2 เป็น OC2 (พร้อมบันทึกการสนทนาของเครื่องโทรศัพท์) โดย ศูนย์ควบคุมฯ อนุญาตตามที่ขอ	
9. รปภ. มาถึงที่เกิดเหตุ ได้กั้นพื้นที่ห้ามผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าใกล้บริเวณทางเข้าโรงไฟฟ้าในช่องขนถ่ายระหว่าง RGC-C20 กับ RGC-C21	



เหตุการณ์	ภาพประกอบ
10. ED.1 สั่งการให้ Gas Turbine Board Operator และ Steam Turbine Board Operator Block 2 ทำการ Shut Down Unit	   
11. ทีมพจญเพลิงนำ CO2 Portable ฉีดที่ Actuator และ Body Valve ที่มีคราบ Hydraulic Oil ป้องกันไม่ให้เกิดการลุกไหม้	  
12. ทีมพจญเพลิงนำสายดับเพลิงจาก Fire Hose มาที่จุดเกิดเหตุเพื่อความปลอดภัยพร้อมหากเกิดการลุกไหม้	  
13. หลังจาก Shut Down Steam Turbine 20 แล้ว ED.1 สั่งการให้ Steam Turbine Board Operator ทำการ Stop Hydraulic Oil Pump ของ Steam Turbine System เพื่อลดแรงดันของ Hydraulic Oil	  

เหตุการณ์	ภาพประกอบ
14. หลังจาก Hydraulic Oil Pump ของ Steam Turbine System Stop แล้ว ED1 สั่งการให้ นายธรรมรัตน์ ทำการ Drain Hydraulic Oil ที่ GE Hydraulic Oil Pump Skid หลังจาก Drain Hydraulic Oil แล้ว นายรัศมี ตรวจสอบสถานการณ์พบว่ากลุ่มควันลดลงมาก และไม่พบการรั่วไหลของ Hydraulic Oil แล้วจึงวิทยุแจ้ง ED1	
15. ED1 ตรวจสอบที่เกิดเหตุและพิจารณาเห็นว่าสามารถควบคุมสถานการณ์ให้เกิดความปลอดภัยต่อระบบอุปกรณ์ และผู้ปฏิบัติงานได้แล้ว จึงประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินระดับ1 ข้อความว่า “ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินระดับ1 ขณะนี้สามารถควบคุมกลุ่มควันที่ Main Steam Control Valve ด้าน A บริเวณใต้ชั้น Steam Turbine Block 2 ได้แล้ว” จำนวน3 ครั้ง และโทรศัพท์รายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งหมดให้นศร. -บร รับทราบ	  
16. ทีมงานหมวดเดินเครื่องโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วมราชบุรี กะ4 และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย RGCO. ถ่ายภาพพร้อมกันหลังจากซ่อมแซมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินระดับ1 แล้วเสร็จ	 
17. ประชุมสรุปผลการซ่อมเพื่อรับทราบข้อเสนอแนะเพื่อนำมาปรับปรุงและประยุกต์ใช้เป็นข้อปฏิบัติหากเกิดเหตุการณ์ขึ้นจริง	 



สรุปการซ่อมแผนรองรับเหตุฉุกเฉิน (ม.ย.)  
โรงไฟฟ้าราชบุรี

Rev.01

ลำดับ ที่	ชื่อแผนฉุกเฉิน	สถานที่ซ่อม	ปี พ.ศ. 2568												ผู้รับผิดชอบ
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
1	เพลิงไหม้	BFTP Turbine Unit2		<div><div></div></div>	5 ก.พ.										มตร3-บร.
2	เพลิงไหม้	Fuel Oil Tank (ED#2)							<div><div></div></div> 21						มตร1-บร.
3	เพลิงไหม้	Air Heater Boiler Unit 1			<div><div></div></div>	30 มี.ค.									มตร1-บร.
4	เพลิงไหม้	SWGR WWTF		<div><div></div></div>	24 ก.พ.										มตร4-บร.
5	เพลิงไหม้	Diesel Fire Pump RFOS						<div><div></div></div> เลือก	1-2						มตร2-บร.
6	เพลิงไหม้	หม้อแปลงสถานีสูบน้ำท่าราบ				<div><div></div></div>	27 เม.ย.								มตร4-บร.
7	เพลิงไหม้	อาคารควบคุม Floating Solar				<div><div></div></div>	27 เม.ย.								มตร2-บร.
8	เพลิงไหม้สถานที่เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิง	Fuel Oil Tank 26						<div><div></div></div>	13 มิ.ย.						มตร3-บร.
9	เพลิงไหม้	UPS & Batter Charger					<div><div></div></div>	24 พ.ค.							มตรร1-บร.
10	เพลิงไหม้	Fuel Gas Module	<div><div></div></div>	23 มี.ค.											มตรร1-บร.
11	เพลิงไหม้	Fuel Oil Unloading							<div><div></div></div>						มตรร3-บร.
12	เพลิงไหม้	Steam Turbine Valve				<div><div></div></div>	21 เม.ย.								มตรร4-บร.
13	เพลิงไหม้	Turbine compartment										<div><div></div></div>			มตรร4-บร.
14	เพลิงไหม้	โรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วม (ED#2)								<div><div></div></div> 30					มตรร2-บร.
15	เพลิงไหม้	อาคารราชพฤกษ์						<div><div></div></div>	17 มิ.ย.						มบง-บร., มธบ-บร.
16	เพลิงไหม้	อาคารฝึกอบรม							<div><div></div></div>						มพค-บร.
17	เพลิงไหม้	อาคารเก็บวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (อาคารเก็บสารเคมี)								<div><div></div></div>					มยส-บร.
18	เพลิงไหม้	ที่พักผู้ปฏิบัติงานจ้างเหมาทำความสะอาด				<div><div></div></div>	29 เม.ย.								มยส-บร.
19	เพลิงไหม้	อาคารโรงงาน 1					<div><div></div></div>		<div><div></div></div>	13 มิ.ย.					มกรร-บร.
20	เพลิงไหม้	อาคารโรงงาน 2						<div><div></div></div>	27 มิ.ย.						มบร-บร.
21	เพลิงไหม้	อาคารโรงงาน 3						<div><div></div></div>	27 มิ.ย.						มปร-บร.
22	เพลิงไหม้	อาคารโรงงาน 4							<div><div></div></div>						มบร-บร.
23	เพลิงไหม้	อาคารโรงงาน 5							<div><div></div></div>						มกร-บร.
24	เพลิงไหม้	คลังพัสดุ B					<div><div></div></div>	30 พ.ค.							สพค.
25	เพลิงไหม้	คลังพัสดุ F						<div><div></div></div>	25 มิ.ย.						มพจ-บร.
26	เพลิงไหม้	คลังพัสดุ E						<div><div></div></div>							มกร-บร.

IF-02/IP-820-00

บริษัท ผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าราชบุรี จำกัด

Rev.00

ลำดับ ที่	ชื่อแผนฉุกเฉิน	สถานที่ซ่อม	ปี พ.ศ. 2568													ผู้รับผิดชอบ
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		
27	เพลิงไหม้	อาคารโรงอาหาร (Mess Hall)												<div><div></div></div>		สพท.
28	เพลิงไหม้	อาคารที่พักนักกีฬา												<div><div></div></div>		สพท.
29	เพลิงไหม้	อาคารยิมเนเซียม												<div><div></div></div>		สพท.
30	เพลิงไหม้	อาคารเรือนรับรอง												<div><div></div></div>		สพท.
31	เพลิงไหม้	อาคารบริหาร (RGCO)												<div><div></div></div>		สพท.
32	เพลิงไหม้	อาคารศูนย์ประชาสัมพันธ์												<div><div></div></div>		สพท.
33	เพลิงไหม้	อาคารเรือนบ้านเรา												<div><div></div></div>		สพท.
34	สารเคมีรั่วไหล	กรดรีวบริเวณ WWTF							<div><div></div></div>							มตร3-บร.
35	สารเคมีรั่วไหล	กรดรีวไหลที่ CPP Unit 1 อาคาร Turbine		<div><div></div></div>	20 ก.พ.											มตร2-บร.
36	สารเคมีรั่วไหล	กรดซัลฟิวริกบริเวณ Acid Trim Skid							<div><div></div></div>	25 มิ.ย.						มตรร2-บร.
37	แก๊สรั่วไหล	Fuel Gas รั่วไหล บริเวณ HP Gas Station							<div><div></div></div>	13 มิ.ย.						มตรร4-บร.
38	แก๊สรั่วไหล	Fuel Gas Station RBCC		<div><div></div></div>	25 ก.พ.											มตรร2-บร.
39	แก๊สรั่วไหล	ไฮโดรเจนรั่วไหลอย่างรุนแรง RBCC			<div><div></div></div>	18 มี.ค.										มตรร3-บร.
40	แก๊สรั่วไหล	Fuel Gas รั่วไหลรุนแรงใน Compartment								<div><div></div></div>						มตรร1-บร.
41	น้ำมันหกรั่วไหลจากระบบการขนส่งน้ำมัน	ระบบท่อขนส่งน้ำมันจากสถานีรับน้ำมันเตาเพชรเกษม (RFOS) มายังโรงไฟฟ้าฯ								<div><div></div></div>						มตร2-บร.
42	น้ำมันหกรั่วไหล	อาคารจัดเก็บกากน้ำมัน							<div><div></div></div>	29 พ.ค.						มยส-บร.
43	รังสีรั่วไหล	Density Meter บริเวณ FGD							<div><div></div></div>	11 พ.ค.						มตร3-บร.
44	ลิฟท์ค้าง	อาคาร Boiler Unit 2		<div><div></div></div>	22 ก.พ.											มตร1-บร.
45	น้ำท่วม	อาคารควบคุมโรงไฟฟ้าพลังความร้อน ชั้น 1					<div><div></div></div>	5 เม.ย.								มตร3-บร.
46	ท่อแรงดันแตก	บริเวณ HRS												<div><div></div></div>		มตรร3-บร.
47	คุณภาพอากาศเกินมาตรฐาน	อาคาร FGD								<div><div></div></div>						มตรร4-บร.

Rev.01 เพิ่มรายการซ่อมแผนฯ ลำดับที่ 8

IF-02/IP-820-00

บริษัท ผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าราชบุรี จำกัด

Rev.00



**เอกสารแนบที่ 1-46**

เอกสารการประสานงานกับโรงพยาบาลใกล้เคียง



ข้อตกลงเพื่อส่งลูกจ้างเข้ารับการรักษายาบาลในสถานพยาบาล

ระหว่าง

โครงการธุรกิจเดินเครื่อง และบำรุงรักษาประจำโรงไฟฟ้า บริษัทผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด

กับ โรงพยาบาลดำเนินสะดวก

โครงการธุรกิจเดินเครื่อง และบำรุงรักษาประจำโรงไฟฟ้า บริษัทผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด ประกอบกิจการ ผลิตกระแสไฟฟ้า มีลูกจ้าง 260 คน เห็นความสำคัญของสุขภาพอนามัยของลูกจ้าง เมื่อลูกจ้างมีปัญหาสุขภาพ ควรมีโอกาสเข้ารับการปรึกษาหารือ และรักษายาบาลในสถานพยาบาลที่ได้มาตรฐาน สะดวก รวดเร็ว ทันทีที่ จึงได้ทำข้อตกลงเพื่อส่งลูกจ้างเข้ารับการรักษายาบาลในสถานพยาบาล กับโรงพยาบาลดำเนินสะดวก ไว้ดังนี้

1. โรงพยาบาลพร้อมให้บริการรักษายาบาลแก่ลูกจ้างของบริษัทที่มีปัญหาสุขภาพ และประสงค์จะเข้ารับการรักษายาบาลที่โรงพยาบาล
2. โรงพยาบาลเป็นสถานพยาบาลที่เปิดบริการ 24 ชั่วโมง มีแพทย์พยาบาลประจำตลอดเวลา
3. โรงพยาบาลจะให้การรักษายาบาลลูกจ้างตามมาตรฐานการให้บริการของโรงพยาบาลทุกประการ
4. โรงพยาบาลจะไม่เก็บค่าใช้จ่ายหรือค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมจากค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการรักษายาบาลตามปกติที่เรียกเก็บกับบุคคลทั่วไป
5. บริษัทต้องจัดทำหนังสือแนะนำส่งตัวลูกจ้างทุกคนที่ประสงค์จะเข้ารักษายาบาลในสถานพยาบาล

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 30 มีนาคม 2549 เป็นต้นไป

ลงชื่อ.....

(นายมนตรี สุภักดิ์วิรุจ)

ผู้จัดการ โครงการธุรกิจเดินเครื่องและบำรุงรักษา  
ประจำโรงไฟฟ้า บริษัทผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด

ลงชื่อ.....

(นายสุรดี เล็กอุทัย)

ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลดำเนินสะดวก



เอกสารแนบที่ 1-47  
สื่ออบรมพนักงานรูปแบบออนไลน์



## หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน ภายใน โรงไฟฟ้า

- ศูนย์รักษาความปลอดภัย 191, 3761
- Control Room TP 2311, 2312
- Control Room CC 2111, 2112, 2118
- สถานพยาบาล 2729, 2222
- หมวดควบคุมความปลอดภัย 2010
- หมวดโยธาและสิ่งแวดลอม 2020
- ส่วนความปลอดภัย สิ่งแวดล้อมและบริหารความเสี่ยง 3010,3011,3013

## การนำสิ่งของเข้า – ออก พื้นที่โรงไฟฟ้าราชบุรี

S-SF-E19-05  
ใบนำสิ่งของเข้า

S-SF-E19-06  
ใบนำสิ่งของออก

## ข้อบังคับเรื่องการคัดแยกขยะ

**ขยะเปียก** คือของเสียประเภทถุงพลาสติก เศษอาหาร กระดาษสกปรก ภาชนะที่ใส่อาหาร เช่น กล่องโฟมที่ใช้ใส่อาหาร  
**ทิ้งถังขยะสีเขียว**

**ขยะรีไซเคิล** คือของเสียประเภท กระดาษที่ใช้งานแล้วที่สะอาด ขวด ขวดพลาสติก ไม้ เศษเหล็ก ขยะเหล่านี้ ส่วนหนึ่งสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ หรือนำไปขายได้ **ทิ้งลงถังขยะสีเหลือง**

**ขยะอันตราย** คือของเสียที่เป็นอันตรายต่อสิ่งมีชีวิต หรือส่งผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อม ซึ่งต้องกำจัดด้วยวิธีการเฉพาะอย่าง เช่น ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่ กล่องหมึกพิมพ์ ถุงมือปนเปื้อนสารเคมี ถุงมือปนเปื้อนน้ำมัน ผ้าปิดจมูก **ทิ้งลงถังขยะสีแดง**



## ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

- ให้ดำเนินการระงับเหตุเบื้องต้น เช่น ใช้ถังดับเพลิงบริเวณ ใกล้ถังแก๊สติดดับเพลิง หรือใช้วัสดุดูดซับที่เตรียมมา หรือ ที่มีอยู่ในพื้นที่ ดูดซับสารเคมีที่รั่วไหล
- แจ้งเพื่อนร่วมงาน หรือหัวหน้างาน เพื่อขอความช่วยเหลือ แจ้งเหตุไปยัง Control Room หรือ ใช้ Intercom หรือ โทรศัพท์ใน 191 / 3761
- เมื่อได้ยินประกาศให้มีการอพยพผู้ปฏิบัติงานออกจากพื้นที่ ให้หนีไปตามเส้นทางหนีไฟ ไปยังจุดรวมพลของ โรงไฟฟ้าราชบุรี ตามที่ประกาศ
- อย่าเร่ง ผลัก ดัน หรือ แชนกัน ตามเส้นทางหนีไฟหรือบริเวณทางออกฉุกเฉิน
- ห้ามใช้ลิฟท์ เมื่อเกิดไฟไหม้
- ผู้ปฏิบัติงานที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ห้ามเข้าไปในที่เกิดเหตุโดยเด็ดขาด
- ผู้มีสิทธิ์ให้ข่าว หรือเผยแพร่เหตุการณ์ คือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย เท่านั้น



การขออนุญาตเข้าพื้นที่สำหรับยานพาหนะ

พื้นที่ควบคุมชั้นนอก

อาคารโรงไฟฟ้าปตท. 1

พื้นที่ควบคุมชั้นใน

อาคารโรงไฟฟ้าปตท. 2

พื้นที่ควบคุมชั้นกลาง

โรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วม Standby

โรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วม Standby

## มาตรการรักษาความปลอดภัยภายในพื้นที่โรงไฟฟ้าราชบุรี

- ห้ามเล่นการพนันในพื้นที่โรงไฟฟ้าราชบุรี หากตรวจพบสามารถส่งตัวให้เจ้าหน้าที่ตำรวจดำเนินคดี
- กรณีเกิดการทะเลาะวิวาทภายในพื้นที่โรงไฟฟ้า ทาง รปภ. สามารถจะเชิญตัวออกจากพื้นที่และส่งเจ้าหน้าที่ตำรวจดำเนินคดี
- ต้องปฏิบัติตามกฎความปลอดภัย ป้ายเตือนต่างๆ อย่างเคร่งครัด
- การถ่ายภาพบริเวณและการถ่ายภาพมุมกว้างจะต้องได้รับการอนุญาตก่อนดำเนินการทุกครั้ง
- ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณ โรงไฟฟ้าราชบุรี ยกเว้นพื้นที่ที่กำหนดให้

**การนำสิ่งของเข้า - ออก พื้นที่โรงไฟฟ้าราชบุรี**

```

graph LR
    subgraph "การนำสิ่งของเข้าพื้นที่โรงไฟฟ้าราชบุรี"
        A["ผู้รับจ้าง  
กรอกใบนำสิ่งของเข้า  
(S-SF-E19-05)"] --> B["รปภ.  
ตรวจสอบสิ่งของเข้า"]
        B --> C["อนุญาต  
นำสิ่งของเข้า"]
    end
    subgraph "การนำสิ่งของออกนอกพื้นที่โรงไฟฟ้าราชบุรี"
        D["ผู้มีอำนาจอนุญาต  
อนุญาต  
การนำสิ่งของออก"] --> E["รปภ.  
ตรวจสอบสิ่งของออก"]
        E --> F["อนุญาต  
นำสิ่งของออก"]
    end
    C --> D
  
```

[illegible]



## มาตรการรักษาความปลอดภัยภายในพื้นที่โรงไฟฟ้าราชบุรี

- ผู้ที่เข้าพื้นที่โรงไฟฟ้าราชบุรีจะต้องแต่งกายสุภาพ ผู้ที่เข้ามาทำงานตามสัญญาจ้างต้องแต่งกายด้วยเครื่องแบบของหน่วยงานที่สังกัด
- ผู้ที่เข้ามาทำงานในพื้นที่จะต้องผ่านการปฐมนิเทศก่อน พร้อมรับบัตรแสดงตน และติดบัตรแสดงตนให้เห็นเด่นชัดตลอดเวลา ในการเข้าพื้นที่ชั้นในและพื้นที่โรงไฟฟ้าจะต้องมีเจ้าหน้าที่ของโรงไฟฟ้าราชบุรีผู้ควบคุมงานตรวจรับรองทุกครั้ง
- พื้นที่ชั้นนอกอนุญาตให้รถยนต์และจักรยานยนต์ผ่านเข้า-ออกในเวลาทำการ โดยผู้ขับขี่แจ้งชื่อและรับบัตรอนุญาตที่ประตู รปภ. สำหรับพื้นที่อื่นจะต้องมีเจ้าหน้าที่ของโรงไฟฟ้าราชบุรีผู้ควบคุมงานตรวจรับรองการเข้าพื้นที่ทุกครั้ง
- ห้ามขับขี่จักรยานยนต์ผ่านเข้าพื้นที่ชั้นใน ยกเว้นรถประจำหน่วยงาน โรงไฟฟ้าราชบุรี

## การตรวจสอบเครื่องมือและอุปกรณ์

Inspected OK

Company :  
Expire Date :  
Checker :

Jan - Mar

Inspected OK

Company :  
Expire Date :  
Checker :

Apr - June

Inspected OK

Company :  
Expire Date :  
Checker :

July - Sep

Rejected OK

Company :  
Expire Date :  
Checker :

Oct- Dec

ตรวจสอบก่อนใช้ !!!  
ปลอดภัยแน่นอน

## มาตรการรักษาความปลอดภัยภายในพื้นที่โรงไฟฟ้าราชบุรี

- การขับขี่ยานพาหนะต้องปฏิบัติตาม พรบ.จราจร และควบคุมความเร็วไม่เกิน 40 กม./ชม. ลาดเข้มนัดนิรภัยเมื่อขับขี่รถยนต์และสวมหมวกกันน็อคทุกครั้งเมื่อขับขี่รถจักรยานยนต์
- รถยนต์และรถจักรยานยนต์จะต้องจอดในที่ที่กำหนดให้ หรือชิดขอบทางด้านซ้าย ยกเว้นพื้นที่ห้ามจอด
- เมื่อถูกตรวจค้นต้องให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ รปภ. ในการตรวจค้นทุกครั้ง
- ห้ามพกพาอาวุธ (ยกเว้นเจ้าหน้าที่ตำรวจในเครื่องแบบ) และสิ่งผิดกฎหมายทุกชนิดเข้าพื้นที่โรงไฟฟ้าราชบุรี ถ้าตรวจพบจะถูกเชิญตัวออกนอกโรงไฟฟ้าทันทีและห้ามกลับมาทำงานอีก
- ห้ามดื่มสุรา หรือนำยาเสพติดเข้ามาในพื้นที่โรงไฟฟ้าอย่างเด็ดขาด ถ้าตรวจพบจะถูกเชิญตัวออกนอกโรงไฟฟ้าทันทีและห้ามกลับมาทำงานอีก

## การสั่งหยุดงาน (Stop Work)

พบสถานการณ์

- สภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย
- การกระทำที่ไม่ปลอดภัย
- สถานการณ์ฉุกเฉิน
- สภาพแวดล้อมในการทำงานเปลี่ยนแปลง
- การเปลี่ยนแปลงขอบเขตขั้นตอนการทำงาน
- การเปลี่ยนแปลงแผนการดำเนินงาน

ผู้พบเห็น

- สั่งให้มีการหยุดการปฏิบัติงานทันที
- เชิญหัวหน้างาน หรือผู้ควบคุมงานชี้แจงเพื่อทำการปรับปรุงแก้ไข

เริ่มประโยคการสนทนาว่า "ผม/ฉันใช้อำนาจในการหยุดงานในครั้งนี้เพราะ..."

พร้อมทั้งเสนอแนะวิธีการปรับปรุงแก้ไข

ผู้ถูกสั่งให้หยุดงาน

- ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงทันที ให้สามารถปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย
- กรณีไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ หรือการพิจารณาของผู้ที่เกี่ยวข้องไม่สามารถหาข้อสรุปได้ ให้ผู้บริหารในลำดับที่สูงขึ้นไปตัดสินใจต่อไป

ผู้สั่งให้หยุดงาน

- พิจารณาร่วมกับผู้เกี่ยวข้องและเห็นพ้องตรงกันแล้วว่าอยู่ในสภาพการณ์ที่สามารถปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยและ/หรือเป็นไปตามมาตรฐานด้านความปลอดภัยแล้ว
- อนุญาตให้มีการดำเนินงานต่อไป

1 → 2 → 3



## เครื่องหมายและสัญลักษณ์สีเพื่อความปลอดภัย

เครื่องหมายสำหรับฉลากที่ต้องปิด หรือพิมพ์ไว้บนภาชนะบรรจุ  
เคมีภัณฑ์ เครื่องหมายซึ่งขึ้นบอกอันตรายของสาร หรือเคมีภัณฑ์ที่  
บรรจุอยู่ในภาชนะนั้น



## เครื่องหมายและสัญลักษณ์สีเพื่อความปลอดภัย

### เครื่องหมายเตือน

คือเครื่องหมายซึ่งแสดงภาวะอันตรายที่ต้องระวัง



### เครื่องหมายสารนิเทศเกี่ยวกับความปลอดภัย

คือเครื่องหมายซึ่งแสดงการบ่งชี้ถึงตำแหน่ง



## การตรวจสอบเครื่องมือและอุปกรณ์

**ผู้รับจ้าง**  
จัดทำรายการเครื่องมือ  
และอุปกรณ์ที่นำเข้ามาใช้  
ในการปฏิบัติงานให้ผู้  
ควบคุมงาน

**ผู้ควบคุมงาน (RGCO)**  
จัดส่งรายการเครื่องมือ  
และอุปกรณ์ให้ส่วนความ  
ปลอดภัย ตรวจสอบ

**ผู้ควบคุมงาน (อค-บร.)**  
ตรวจสอบเครื่องมือและ  
อุปกรณ์ตามรายการ  
พร้อมติดสติ๊กเกอร์

ส่วนความปลอดภัย  
ตรวจสอบเครื่องมือ/  
อุปกรณ์ตามรายการ  
พร้อมติดสติ๊กเกอร์

เครื่องมือและอุปกรณ์  
ที่ต้องตรวจสอบ:

- > อุปกรณ์ไฟฟ้า
- > อุปกรณ์เครื่องจักรกล
- > รอก เครน บันจัน
- > ไฟร์คลิฟท์ และอุปกรณ์  
ยก
- > ท่อก๊าซความดัน



## เครื่องหมายและสัญลักษณ์สีเพื่อความปลอดภัย

### เครื่องหมายเกี่ยวกับการป้องกัน และระงับอัคคีภัย

คือเครื่องหมายซึ่งแสดงการบ่งชี้ถึงตำแหน่งของอุปกรณ์ป้องกันและ  
ระงับอัคคีภัย สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้





## กฎความปลอดภัยเฉพาะพื้นที่ (ต่อ)

- ปฏิบัติงานในพื้นที่ที่กำหนดหรือผ่านการตรวจสอบ ป้องกันอันตราย และได้รับอนุญาต
- รักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของพื้นที่ทำงานภายใน โรงไฟฟ้า และทำความสะอาดพื้นที่ทุกครั้งหลังเสร็จงาน
- ห้ามนำอาหารเข้ามารับประทานในเขต โรงไฟฟ้า หรือบริเวณที่ปฏิบัติงาน ยกเว้นที่สำหรับจัดให้รับประทานอาหาร
- ห้ามสูบบุหรี่หรือทำให้เกิดประกายไฟในบริเวณพื้นที่ โรงไฟฟ้า ยกเว้นบริเวณที่อนุญาตให้สูบบุหรี่
- ห้ามนำอุปกรณ์จุดติดไฟชนิดจิงหะเคียวเข้าไปในบริเวณที่ห้ามสูบบุหรี่ หรือทำให้เกิดประกายไฟ
- ห้ามนอนหรือนั่งเล่น ในเขตหวงห้ามหรือไม่ได้อนุญาตของ โรงไฟฟ้า

## กฎความปลอดภัยทั่วไป

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง บัญชีเวียน ข้อแนะนำ และสัญลักษณ์ความปลอดภัย กฎเฉพาะงาน กฎเฉพาะพื้นที่ ของหน่วยงานที่กำหนด โดยเคร่งครัด
2. ต้องแต่งกายเรียบร้อย รัดกุม สวมใส่ชุดนิรภัยของหน่วยงาน ห้ามใส่กางเกงขาสั้น รองเท้าแตะเด็ดขาด  
-กรณีเข้าเขตพื้นที่ควบคุมชั้นใน (Restrict Area) ห้ามสวมกระโปรง รองเท้าส้นสูง รองเท้าเปิดปลายเท้าและส้นเท้า เสื้อยืด เสื้อแขนกลุ่ด เสื้อเปิดไหล่โดยเด็ดขาด
3. สวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับลักษณะงาน บังคับใช้และต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลทุกครั้งที่มีการปฏิบัติงาน
4. ต้องตรวจสอบ และใช้เครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ ให้เหมาะสมกับลักษณะงาน ตามคู่มือขั้นตอนปฏิบัติงาน รวมทั้งดูแลเครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ ให้สะอาด เป็นระเบียบ พร้อมสำหรับการใช้งานอยู่เสมอ อุปกรณ์หรือเครื่องจักรที่เป็นส่วนเคลื่อนที่ได้ เช่น หมุน คัด เจาะ กระแทก จะต้องมีการครอบ บริษัทไม่อนุญาตให้ใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ที่ชำรุดในการทำงาน
5. การทำงานที่มีปัจจัยเสี่ยง อาทิเช่น งานที่มีประกายไฟหรือความร้อน งานในที่สูง งานในที่อับอากาศ งานที่มีการใช้สารเคมีอันตราย และงานอื่นๆจะต้องทำการบ่งชี้อันตราย ประเมินความเสี่ยงและขออนุญาตเข้าทำงานตามระเบียบบริษัท ทุกครั้ง
6. เมื่อพบเห็นเหตุการณ์ สภาพการณ์หรือการกระทำที่ไม่ปลอดภัย หรือต่ำกว่ามาตรฐาน อุบัติเหตุ ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา ตามลำดับทราบทันที เพื่อพิจารณาแนวทางแก้ไขและป้องกันต่อไป

## เครื่องหมายและสัญลักษณ์สีเพื่อความปลอดภัย

### เครื่องหมายห้าม

เครื่องหมายซึ่งแสดงเกี่ยวกับคำสั่งห้ามตามที่แสดงไว้ในเครื่องหมาย

ความปลอดภัย



### เครื่องหมายบังคับ

เครื่องหมายซึ่งแสดงเกี่ยวกับข้อบังคับให้ปฏิบัติ และอธิบายถึงการป้องกันอันตราย



## กฎความปลอดภัยเฉพาะพื้นที่

- สังเกต ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามป้ายหรือเครื่องหมายเตือนความปลอดภัยต่างๆ อย่างเคร่งครัด
- ดัดบัตรแสดงตนที่กำหนด และแต่งกายให้เรียบร้อยและเหมาะสมที่จะปฏิบัติงาน
- สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับลักษณะงานและความเสี่ยงหรือลักษณะอันตรายที่อาจเกิดขึ้นทุกครั้งที่มีการปฏิบัติงาน และต้องดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงาน มีการตรวจสอบและ มีคุณสมบัติตามมาตรฐานที่กำหนด
- ผู้ควบคุมงานต้องหมั่นตรวจสอบและควบคุมการปฏิบัติตามกฎ





## ข้อบังคับว่าด้วย ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน

### นโยบายสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย



- ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และข้อกำหนดอื่นๆ
  - ตระหนักถึงความสำคัญของการสื่อสาร
  - ควบคุมและป้องกันมลภาวะ
  - ดำเนินการปรับปรุงและป้องกันอันตราย
  - ให้การสนับสนุนทรัพยากร
- เรามุ่งมั่น...** ป้องกันมลพิษ ปฏิบัติตามกฎหมายปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
- เรามุ่งมั่น...** ป้องกันการบาดเจ็บและความเจ็บป่วย ปฏิบัติตามกฎหมาย ปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง