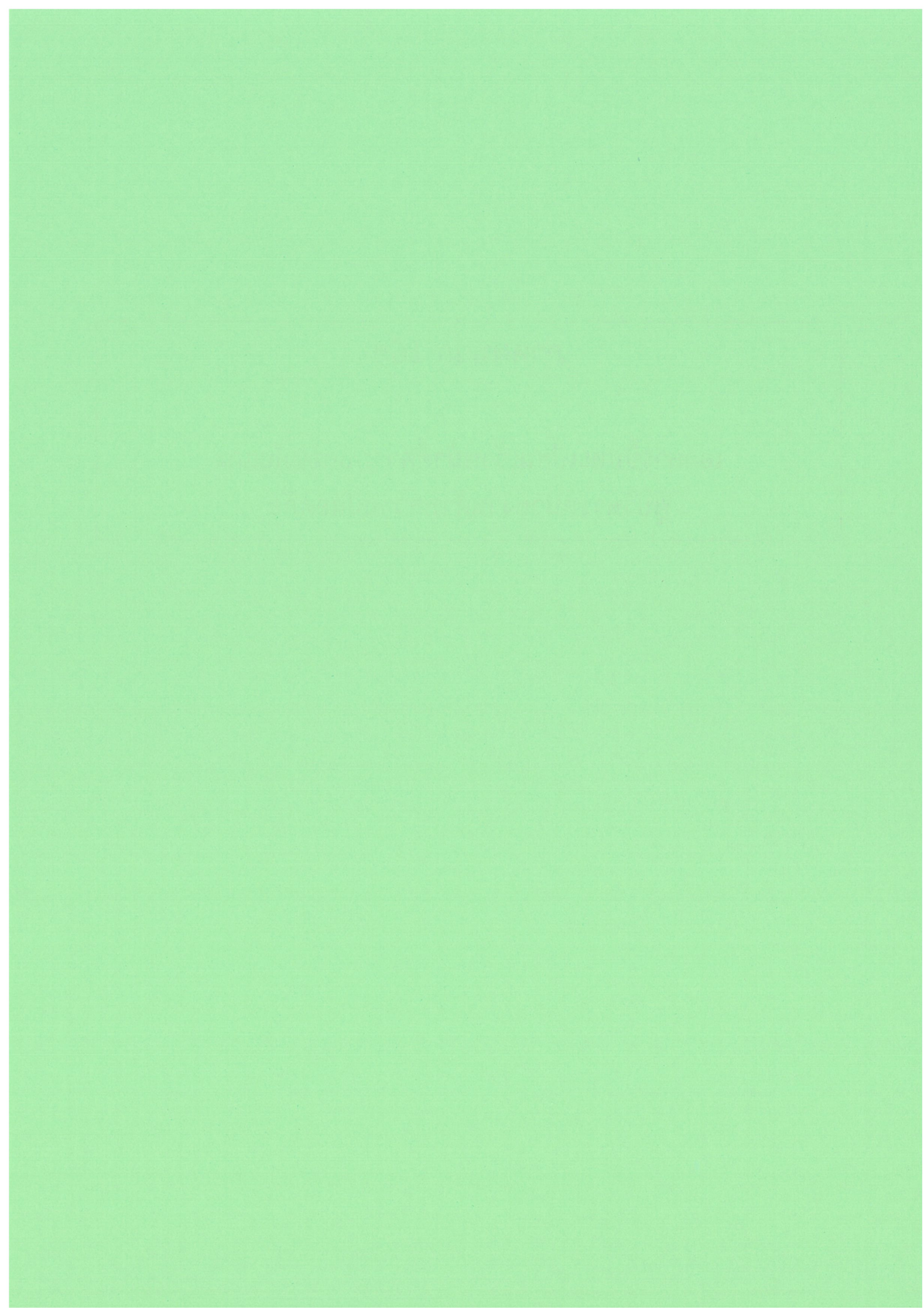


ภาคผนวก 16ข

เอกสารขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและ
ผู้บริหารหน่วยงานด้านความปลอดภัย





รายงานข้อมูลการขึ้นทะเบียน เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

สถานประกอบกิจการ ชิน เคน หยวน จำกัด

170 หมู่3 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขทะเบียน จป.	สถานะ จป.	ระดับ จป.	วันที่แต่งตั้ง	วันที่ยกเลิก
1		05-221-2567-000306	ลูกจ้าง	ระดับวิชาชีพ	20/06/2567	

** แสดงข้อมูลเฉพาะสถานประกอบกิจการที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับฐานข้อมูลทะเบียน จป. ของกรมได้
จากเลขทะเบียนนิติบุคคลและที่ตั้งที่สอดคล้องกัน หากไม่พบข้อมูล สามารถสอบถามเลขทะเบียน จป. ได้ที่
สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานพื้นที่/จังหวัด ตามที่ตั้งของสถานประกอบกิจการ



รหัสประจำตัวเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2567

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยองได้รับแจ้งขึ้นทะเบียนผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย

บริษัท ชิน เคอ หยวน จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 666 หมู่ที่ 2

โดยแจ้งขึ้นทะเบียนผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย จำนวน 1 คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขทะเบียน
1		06-221-2567-000113

หมายเหตุ

1. ให้นายจ้างแจ้งรหัสประจำตัวเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานหรือถ่ายสำเนาให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทราบด้วย
 2. นายจ้างต้องนำรายชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต่างๆและผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัยไปขึ้นทะเบียนต่อสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด พร้อมเอกสารหลักฐานตามที่ระบุไว้ในแบบคำขอ ภายใน 30 วันนับแต่วันที่นายจ้างแต่งตั้งบุคคลดังกล่าว
 3. ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต่างๆหรือผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัยพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ แล้วแต่กรณี นายจ้างต้องแจ้งการพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ของบุคคลดังกล่าวต่อสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดภายใน 30 วัน นับแต่พ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ หรือบุคคลดังกล่าวอาจใช้สิทธิแจ้งก็ได้
 4. สามารถพิมพ์รหัสประจำตัวเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต่างๆและผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัยได้ที่ <https://rayong.labour.go.th/2018-02-04-04-43-15/ดาวน์โหลดเลข-จบ01>
 5. กรณีย้ายสถานที่ทำงานหรือเปลี่ยนระดับไม่ว่าจะจังหวัดเดิมหรือจังหวัดใหม่ให้ยกเลิกเลขทะเบียนเดิมและขึ้นทะเบียนใหม่ทุกกรณี
- กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยองพื้นที่ 2 (ภารกิจด้านความปลอดภัยในการทำงาน)

โทรศัพท์ 038-694117-9 ต่อ 101 - 103 , 115 - 116

โทรสาร 038-694117-9 ต่อ 601-602



新科原有限公司

SIN KER YUAN CO., LTD.

TAX ID: 0215562006497

666 M.2 THA SIT, PLUAKDEANG, RAYONG 21140 TEL.033-223999

ประกาศบริษัท ซิน เคอ หยวน จำกัด

ที่ 013/2567

เรื่องแต่งตั้งผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย

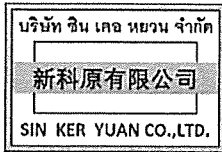
เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานบุคลากร หน่วยงาน หรือ คณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 2 มิถุนายน 2565 ตาม ข้อ 41 นายจ้างตามข้อ 38 และข้อ 39 ต้องจัดให้ลูกจ้างซึ่งผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัยและไม่เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ จำนวนหนึ่งคน เป็นผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัยประจำสถานประกอบกิจการ เพื่อทำหน้าที่เฉพาะด้านบริหาร บังคับบัญชา และรับผิดชอบในการ ปฏิบัติงานของหน่วยงานความปลอดภัย

ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องตามกฎกระทรวงฯ บริษัทขอประกาศแต่งตั้งผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย ประจำสถานประกอบกิจการ ณ บริษัท.....ซิน เคอ หยวน จำกัด ตั้งอยู่เลขที่.....666 หมู่ที่.....2 ถนน..... ตำบล.....อำเภอ.....ปลวกแดง.....จังหวัด.....ระยอง.....รหัสไปรษณีย์.....21140 ดังนี้

1. นายมานะ โปษประโคน

โดยผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัยดังต่อไปนี้

- วางแผนการบริหารความเสี่ยงของสถานประกอบกิจการและดูแลให้มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
- จัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการป้องกันอันตรายจากอุบัติเหตุและอุบัติภัย และการควบคุมความเสี่ยงภายในสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง
- จัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
- จัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลซึ่งต้องสอดคล้องกับการทำงานแต่ละประเภทตามที่กฎหมายกำหนดเสนอต่อนายจ้าง เพื่อให้ลูกจ้างหรือผู้ที่เกี่ยวข้องใช้ในขณะปฏิบัติงาน
- ส่งเสริมและสนับสนุนด้านวิชาการและการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อป้องกันอันตรายในการทำงานหรือการเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงานในสถานประกอบกิจการ



新科原有限公司

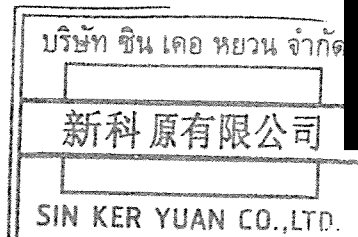
SIN KER YUAN CO., LTD.

TAX ID: 0215562006497

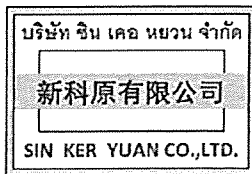
666 M.2 THA SIT, PLUAKDEANG, RAYONG 21140 TEL.033-223999

6. จัดอบรมเกี่ยวกับความรู้พื้นฐานและข้อปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานแก่ลูกจ้างที่เข้าทำงานใหม่ก่อนให้ปฏิบัติงาน รวมทั้งลูกจ้างซึ่งต้องทำงานที่มีความแตกต่างไปจากงานเดิมที่เคยปฏิบัติอยู่และอาจเกิดอันตรายด้วย
7. ประสานการดำเนินงานความปลอดภัยในการทำงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานประกอบกิจการ รวมทั้งหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
8. ตรวจสอบประเมินระบบความปลอดภัยในการทำงานในภาพรวมของสถานประกอบกิจการ
9. รวบรวมผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับและติดตามผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานของสถานประกอบกิจการ พร้อมทั้งรายงานให้นายจ้างและคณะกรรมการความปลอดภัยทราบทุกสามเดือน
10. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ประกาศ ณ วันที่ 24 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567



กรรมการผู้จัดการ



บริษัท ซิน เคอ หยวน จำกัด

สำนักงานใหญ่ 666 หมู่ 2 ต.ตาสีหิ อ.ปลวกแดง จ.ระยอง 21140

โทรศัพท์ 033-223999

คำสั่งบริษัท ซิน เคอ หยวน จำกัด

ที่ 003/2567

แต่งตั้งผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย

ตามกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานบุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคล เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 2 มิถุนายน 2565 ตามข้อ 41 นายจ้าง ตามข้อ 38 และข้อ 39 ต้องจัดให้ลูกจ้างซึ่งผ่านการอบรมหลักสูตร ผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย และไม่เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ จำนวน หนึ่งคน เป็นผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัยประจำ สถานประกอบกิจการ เพื่อทำหน้าที่เฉพาะด้านบริหาร บังคับบัญชา และรับผิดชอบในการ ปฏิบัติงานของหน่วยงาน ความปลอดภัย นายจ้างจึงขอแต่งตั้งผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัยเพื่อปฏิบัติงาน

ณ บริษัท ซิน เคอ หยวน จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 666 หมู่ 2 ตำบลตาสีหิ อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง รหัสไปรษณีย์ 21140

ขอแต่งตั้งผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย จำนวน 1 คน ดังนี้

[REDACTED]

โดยหน่วยงานความปลอดภัยมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. วางแผนการบริหารความเสี่ยงของสถานประกอบการและดูแลให้มีการดำเนินการ อย่างต่อเนื่อง
2. จัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการป้องกันอันตรายจากอุบัติเหตุและอุบัติภัย และการควบคุม ความเสี่ยงภายในสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง
3. จัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ
4. จัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ซึ่งต้องสอดคล้องกับ การทำงานแต่ละประเภทตามที่กฎหมายกำหนดเสนอต่อนายจ้าง เพื่อให้ลูกจ้างหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ใช้ในการปฏิบัติงาน
5. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านวิชาการและการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ เพื่อป้องกันตราย ในการทำงานหรือการเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงานในสถานประกอบกิจการ

6. จัดอบรมเกี่ยวกับความรู้พื้นฐานและข้อปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน แก่ลูกจ้างที่เข้าทำงานใหม่ ก่อนให้ปฏิบัติงาน รวมทั้งลูกจ้างซึ่งต้องทำหน้าที่ที่มีความแตกต่างไปจากงานเดิม ที่เคยปฏิบัติอยู่ และอาจเกิดอันตรายด้วย

7. ประสานการดำเนินงานความปลอดภัยในการทำงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายใน และภายนอกสถานประกอบกิจการ รวมทั้งหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

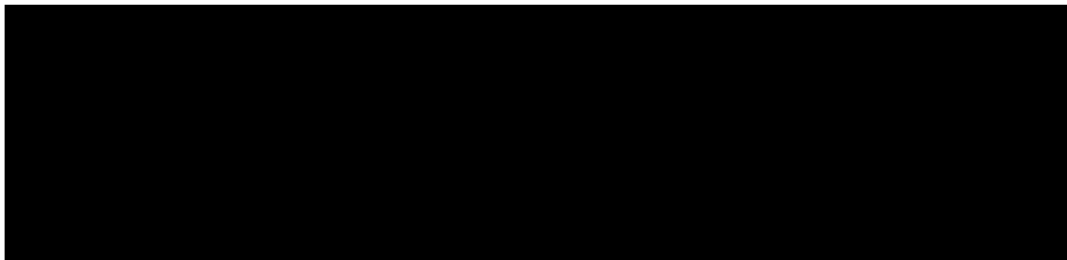
8. ตรวจสอบประเมินระบบความปลอดภัยในการทำงานในภาพรวมของสถานประกอบกิจการ

9. รวบรวมผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับและติดตาม ผลการดำเนินงานด้าน ความปลอดภัยในการทำงานให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานของสถานประกอบกิจการ พร้อมทั้งรายงานให้นายจ้างและคณะกรรมการความปลอดภัยทราบทุกสามเดือน

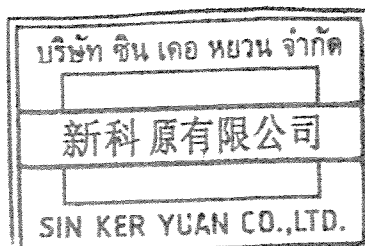
10. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ประกาศ ณ วันที่ 12 กันยายน พ.ศ. 2567

ขอแสดงความนับถือ



กรรมการผู้จัดการบริษัทฯ





บริษัท เอ็นพีซี เซฟตี้ แอนด์ เอ็นไวรอนเมนทอล เซอร์วิส จำกัด
NPC Safety and Environmental Service Co., Ltd.

ได้รับการรับรองจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เลขที่รับรอง ๑๓-๖๖-๐๓๗

มอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

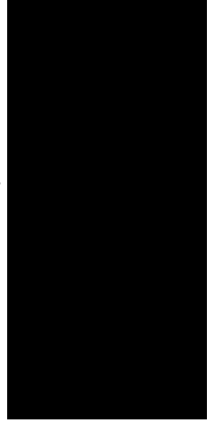


ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย

ตามข้อ ๔๓ แห่งกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคล เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบการ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๔๒ ชั่วโมง

ระหว่างวันที่ ๒๘ ตุลาคม - ๑ พฤศจิกายน และ ๗ - ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ให้ไว้ ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

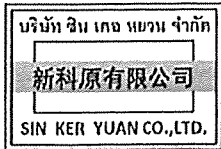


ใช้ตรวจสอบรายชื่อ



กรรมการผู้จัดการ

เลขทะเบียนวุฒิบัตร SD-๐๐๐๕๘/๖๗



สำเนา

新科原有限公司

SIN KER YUAN CO., LTD.

TAX ID: 0215562006497

666 M.2 THA SIT, PLUAKDEANG, RAYONG 21140 TEL.033-223999

เขียนที่ บริษัท ชิน เคอ หยวน จำกัด

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2567

ที่ HSE 009/2024

เรื่อง ขอสั่งเอกสารขึ้นทะเบียนผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย

เรียน สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง

เนื่องด้วย บริษัท ชิน เคอ หยวน จำกัด ตั้งอยู่ เลขที่ 666 หมู่ที่ 2 ตำบล ตาสีหิ อำเภอลวกแดง จังหวัดระยอง โทรศัพท์ 033-233-999 เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวง เรื่องการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานบุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565

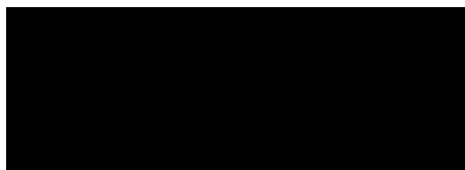
ดังนั้นบริษัทฯ จึงขอยื่นเอกสารเพื่อขึ้นทะเบียนผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย

โดยมีเอกสารแนบดังนี้

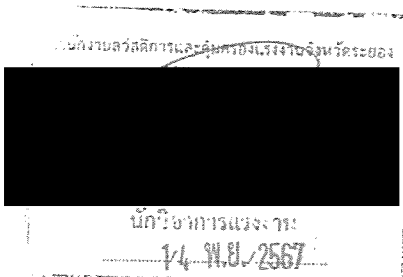
1. แบบคำขอการแจ้งขึ้นทะเบียนผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย (กภ.จพ)
2. สำเนาประกาศแต่งตั้งผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย
3. สำเนาวุฒิบัตรการอบรมหลักสูตรผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



ผู้รับมอบอำนาจ



แบบบันทึกสองฝ่าย

การขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานและผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย
ตามมาตรา 8 แห่งพ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558
กระบวนการ : 23 การขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน
สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง

วันที่รับแจ้งการขึ้นทะเบียน.....เดือน.....พ.ศ.....

คำขอที่ 3215 / 67

1. ชื่อบริษัท/สถานประกอบกิจการที่ยื่นคำขอขึ้นทะเบียน จัน เสดอ นวนน วัลล

2. จำนวนจป.ที่ขอขึ้นทะเบียน (จป.หัวหน้างาน.....คน) (จป.เทคนิค.....คน) (จป.เทคนิคขั้นสูง.....คน)
(จป.วิชาชีพ.....คน) (จป.บริหาร.....คน) (ผู้บริหารหน่วยงานคป. 1 คน)

3. จากการตรวจสอบเอกสาร/หลักฐานประกอบคำขอขึ้นทะเบียนจป.และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัยพบว่า
(เอกสาร/หลักฐานประกอบ)

3.1 แบบคำขอการแจ้งการขึ้นทะเบียน (แบบ กภ.จพ.) ☒ มีถูกต้อง ☐ มีไม่ถูกต้อง ☐ ไม่มี

3.2 สำเนาคำสั่งแต่งตั้งจป.และผู้บริหารหน่วยงานคป. ☒ มีถูกต้อง ☐ มีไม่ถูกต้อง ☐ ไม่มี

3.3 สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน
และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย ☒ มีถูกต้อง ☐ มีไม่ถูกต้อง ☐ ไม่มี

3.4 สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทางหรือสำเนาใบอนุญาตทำงาน ☒ มีถูกต้อง ☐ มีไม่ถูกต้อง ☐ ไม่มี

3.5 สำเนาวุฒิการศึกษา ทราบศรปต์ (จป.เทคนิคขั้นสูงและจป.วิชาชีพ) ☐ มีถูกต้อง ☐ มีไม่ถูกต้อง ☐ ไม่มี

3.6 สำเนาหนังสือรับรองจบการศึกษาหรือหนังสือปริญญาบัตร (จป.วิชาชีพ) ☐ มีถูกต้อง ☐ มีไม่ถูกต้อง ☐ ไม่มี

3.7 สำเนาเอกสารหรือหลักฐานการขึ้นทะเบียน (ตามกฎหมายกระทรวงพ.ศ. 2549) ☐ มีถูกต้อง ☐ มีไม่ถูกต้อง ☐ ไม่มี

3.8 สำเนาเอกสารหรือหลักฐานการขึ้นทะเบียน (ตามกฎหมายกระทรวงพ.ศ. 2565) ☐ มีถูกต้อง ☐ มีไม่ถูกต้อง ☐ ไม่มี

(กรณีมอบอำนาจ)

3.8 หนังสือมอบอำนาจซึ่งนายจ้างลงนามพร้อมประทับตรา ☒ มีถูกต้อง ☐ มีไม่ถูกต้อง ☐ ไม่มี

3.9 สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล ซึ่งนายจ้างลงนามพร้อมประทับตรา ☒ มีถูกต้อง ☐ มีไม่ถูกต้อง ☐ ไม่มี

3.10 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือผู้มอบอำนาจ ซึ่งลงลายมือชื่อรับรองสำเนา ☒ มีถูกต้อง ☐ มีไม่ถูกต้อง ☐ ไม่มี

3.11 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจซึ่งลงลายมือชื่อรับรองสำเนา ☒ มีถูกต้อง ☐ มีไม่ถูกต้อง ☐ ไม่มี

4. การดำเนินการของเจ้าหน้าที่ (กรณีคำขอถูกต้อง/ไม่ถูกต้อง/เอกสารไม่ถูกต้อง/เอกสารไม่มี)

☒ ถูกต้องครบถ้วนเห็นควรขึ้นทะเบียนต่อไป

☐ แนะนำให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขคำขอให้ถูกต้อง

☐ แนะนำให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขคำขอและจัดเตรียมเอกสาร/หลักฐาน ให้ถูกต้องครบถ้วนดังนี้

ทั้งนี้ ผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการให้แล้วเสร็จและนำส่งเจ้าหน้าที่ภายในวันที่.....

ผู้ยื่นคำขอทราบแล้วว่าเป็นหน้าที่ของผู้ยื่นคำขอที่จะต้องดำเนินการแก้ไขหรือส่งเอกสารเพิ่มเติมต่อเจ้าหน้าที่ภายในเวลาที่เจ้าหน้าที่กำหนดเมื่อพ้นกำหนดเวลาล่วงแล้ว หากผู้ยื่นคำขอไม่แก้ไขหรือส่งเอกสารเพิ่มเติมให้ครบถ้วน ให้ถือว่าผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์ที่จะให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการภายในเวลาที่เจ้าหน้าที่ตามคำขอ ในกรณีนี้ เจ้าหน้าที่จะดำเนินการส่งเอกสารคืนผู้ยื่นคำขอต่อไป

ผู้ยื่นคำขอทราบและเข้าใจดีแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เพื่อเป็นหลักฐาน

ลงชื่อผู้ยื่น.....

ตำแหน่ง.....

วันที่ยื่นเอกสาร.....

เบอร์โทรศัพท์.....

ลงชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอ

.....

ตำแหน่ง.....

วันที่ยื่นเอกสาร..... 14 พ.ย. 2567

หมายเหตุ สถานประกอบกิจการสามารถพิมพ์รหัสประจำตัวเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานและผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัยได้ที่เว็บไซต์ <http://rayong.labour.go.th>
ไปรษณีย์: เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (จป) หรือ โทรสอบถามได้ที่ 038-694117-9 ต่อ 101 - 103 , 115 - 116



QR code สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครอง
แรงงานจังหวัดระยอง



QR code ดาวน์โหลดรหัสเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย
ในการทำงานและผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย

ภาคผนวก 17ข

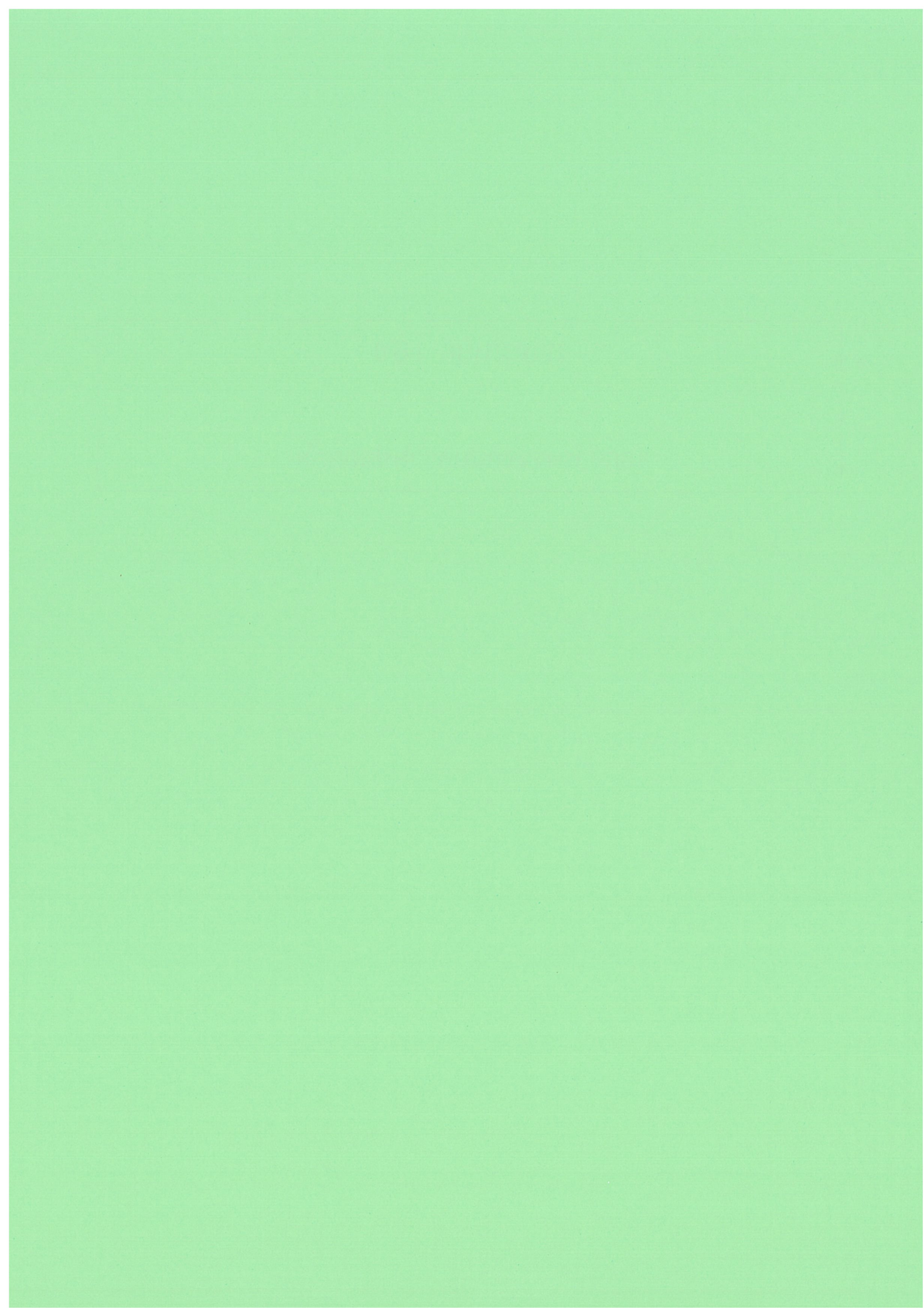
แบบฟอร์มการขออนุญาตเข้า-ออกพื้นที่ก่อสร้าง

บริษัท ชิน เเคอหยวน จำกัด				
ใบขออนุญาตเข้า-ออกพื้นที่ก่อสร้าง				
วันที่ :			หมายเลขบัตร :	
ชื่อ-สกุล			บัตรประชาชน/ บัตรสำคัญ	
จากบริษัท			ทะเบียน :	
			อื่นๆ	
ติดต่อเรื่อง				
บุคคลที่ ต้องการพบ	1 2 3	แผนก	ลายเซ็นผู้เข้าพบ	
ข้าพเจ้าได้อ่านข้อควรระวังของบริษัทแล้ว			ลงชื่อ	
เวลาเข้า		เวลาออก	ลงชื่อ.ร.ป.ภ	
รายการที่นำของเข้า			รายการนำของออก	
	1		1	
	2		2	
	3		3	

บริษัท ชิน เเคอหยวน จำกัด				
ใบขออนุญาตเข้า-ออกพื้นที่ก่อสร้าง				
วันที่ :			หมายเลขบัตร :	
ชื่อ-สกุล			บัตรประชาชน/ บัตรสำคัญ	
จากบริษัท			ทะเบียน :	
			อื่นๆ	
ติดต่อเรื่อง				
บุคคลที่ ต้องการพบ	1 2 3	แผนก	ลายเซ็นผู้เข้าพบ	
ข้าพเจ้าได้อ่านข้อควรระวังของบริษัทแล้ว			ลงชื่อ	
เวลาเข้า		เวลาออก	ลงชื่อ.ร.ป.ภ	
รายการที่นำของเข้า			รายการนำของออก	
	1		1	
	2		2	
	3		3	

ภาคผนวก 18ข

เอกสารตรวจสอบความปลอดภัย





การตรวจความปลอดภัยในสถานที่ปฏิบัติงาน

Workplace Safety Inspection

โครงการ : ก่อสร้างโรงงานผลิตเหล็กแผ่น เหล็กรูปพรรณและเหล็กกลว
Projectวันที่ : 28-มกราคม-2025
Dateชื่อผู้สังเกต :
Observer Nameข้อสังเกตในการทำงาน
Observation categories

1. อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล / Personal Protective Equipment

- สวมหมวกนิรภัย / Wear Hard Protection
- สวมรองเท้านิรภัย / Wear Foot Protection
- สวมแว่นตาป้องกัน / Wear Safety Glasses
- สวมที่ครอบหูลดเสียง / Wear Earmuff
- สวมถุงมือป้องกัน / Wear Hand Protection
- สวมหน้ากาก / Wear Mask
- สวมเข็มขัดนิรภัย / Wear Safety Harness

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6. บังคับ / Scaffolding

- พื้นรองรับมั่นคงแข็งแรง / Foundation is Solid
- ทางขึ้นลงปลอดภัย / Safe Access Ladder
- มีราวกันตกและกันของหล่น / Handrail / Toe board
- จัดให้มีช่องทางเข้า-ออก / Provide a safe Access
- พื้นปฏิบัติงาน / Working platforms
- ไม่กระด้างแข็งแรง / Properly Planked
- มีป้ายแนวนและกำหนดวันตรวจ / Scaffold Tag & Valid

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2. พื้นที่ปฏิบัติงาน / Working Area

- ใส่เสื้อกันฝนขณะทำงาน / Using Body Protection
- การจัดเก็บเครื่องมือวัสดุ / Tool, Material Storages
- ใช้ทางเข้า-ออกและทางขึ้น-ลงที่เหมาะสม / Use Proper Access & Egress
- มีที่ล้างตา, บำรุงล้างฉุกเฉิน / Emergency eye wash, shower
- ป้ายเตือน / Warning Signs
- มีแสงสว่างเพียงพอ / Adequate Lighting
- ความสะอาด / Housekeeping

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

7. การป้องกันอัคคีภัย / Fire Prevention

- มีแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน / Master Emergency Plan
- มีการจัดวางอุปกรณ์ดับเพลิง / Fire Extinguisher
- ถังดับเพลิงมีสภาพที่พร้อมใช้งาน / Full Charged
- มีการวางการตรวจสอบ / Adequately Identified
- เหมาะสมชนิดของเชื้อเพลิง / Correct Type Sited
- มีผู้เฝ้าระวังไฟ / Fire Watcher
- อื่น ๆ / Other

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. การปฏิบัติงานบนที่สูง

- มีการสวมใส่เข็มขัดนิรภัย/อุปกรณ์ป้องกันการตก / Wear Safety Harness
- จุดเกี่ยวยึดของกับคานแข็งแรง / Strong hook attachment point
- มีการติดตั้งสาย Lifeline เมื่อต้องเคลื่อนย้ายตัวบนที่สูง / Install a lifeline
- มีการป้องกันอุปกรณ์ร่วงหล่นใส่ผู้ปฏิบัติงานด้านล่าง / Prevent equipment from falling onto workers below
- มีการกั้นพื้นที่ห้ามบุคคลไม่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน / Separate the area to prohibit unrelated persons
- มีการติดตั้งป้ายเตือนสถานที่ปฏิบัติงาน / Install a warning sign.

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. การปฏิบัติงานในพื้นที่จำกัด / Confined Space

- ฝึกอบรมให้พนักงานยอมรับในพื้นที่จำกัด / Worker Trained in Entry Procedures
- มีใบอนุญาตทำงาน / Permit to Work
- มีผู้เฝ้าระวัง / Hole Watcher
- มีระบบระบายอากาศ / Proper Ventilation
- มีป้ายเตือน / Sign Board

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. เครื่องมือช่าง / Hands Tools

- อุปกรณ์อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ / Tools Must Be In Good Condition
- ผ่านการตรวจสอบและติดป้ายแล้ว / Inspected and tagged
- ไม่ใช่อุปกรณ์ที่ใช้งานที่ / Use In the Proper Way
- เหมาะสมกับลักษณะของงาน / Suitable for Work
- มีการจัดเก็บเครื่องมือช่าง / Kept in proper tool box or tool bag
- มีการป้องกันการร่วงหล่น / Properly secured to prevent drop

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

9. งานยก / Lifting Operation

- ใบรับรองอนุญาตการใช้เครน / Crane Certificate
- การใช้แท่งและที่รองรับ / Outrigger & Pads Used
- สภาพของเครน / Condition of Creane
- การยกที่ถูกต้อง / Lifting Practices
- มีคนให้สัญญาณ / Signal Man or Rigger Provided
- มีเชือกผูกสำหรับควบคุม / Tag Lines

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4. เครื่องมือใช้กำลังไฟฟ้า / Power Tools

- การต่อสายถูกต้อง / Electrical Connection
- สภาพสายไฟดี / Wiring Undamaged
- แผงจ่ายมีอุปกรณ์ตัดไฟอัตโนมัติ / Distribution Board (ELCB)
- จัดเก็บสายไฟอย่างถูกต้อง / Hoses, Cords & Leads
- มีที่ครอบคัตต์สวิตช์ / Guards Fitted
- สภาพของสายดิน / Grounding Condition

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

10. อนามัย / Hygiene

- ที่พักพิง / Rest shelter
- น้ำดื่มสะอาด / Drinkin Water
- ห้องน้ำมีเพียงพอ / Washroom Facilities Available
- มีที่ล้างทำความสะอาด / Cleanliness of Facilities
- มีห้องปฐมพยาบาล / First Aid Room

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. ยานพาหนะ / Vehicles

- มีสัญญาณเตือนหลังถอยหลัง / Back up Alarm / Banksman
- กำหนดความเร็วและป้ายเตือน / Speed limit / Warning Signs
- พนักงานขับรถสวมเข็มขัดนิรภัย / Driver Wearing Correct PPE
- การมองเห็นจากห้องโดยสาร / Clear Vision from Cab
- สภาพการขับขี่ / Improper Ridding

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

11. ข้อสังเกตอื่นๆ / Other Observation :



การตรวจความปลอดภัยในสถานที่ปฏิบัติงาน

Workplace Safety Inspection

โครงการ : ก่อสร้างโรงงานผลิตเหล็กแผ่น เหล็กรูปพรรณและเหล็กกลว
Project

วันที่ : 15-มกราคม-2025
Date

ชื่อผู้สังเกต :
Observer Name

ข้อสังเกตในการทำงาน
Observation categories

1. อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล / Personal Protective Equipment

- สวมหมวกนิรภัย / Wear Hard Protection
- สวมรองเท้านิรภัย / Wear Foot Protection
- สวมแว่นตาป้องกัน / Wear Safety Glasses
- สวมที่ครอบหูลดเสียง / Wear Earmuff
- สวมถุงมือป้องกัน / Wear Hand Protection
- สวมหน้ากาก / Wear Mask
- สวมเข็มขัดนิรภัย / Wear Safety Harness

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6. บังคับ / Scaffolding

- พื้นรองรับมั่นคงแข็งแรง / Foundation is Solid
- ทางขึ้นลงปลอดภัย / Safe Access Ladder
- มีราวกันตกและกันของหล่น / Handrails / Toe board
- จัดให้มีช่องทางเข้า-ออก / Provide a safe Access
- พื้นปฏิบัติงาน / Working platforms
- ไม่กระด้างแข็งแรง / Properly Planked
- มีป้ายแนบแสดงการตรวจสอบ / Scaffold Tag & Valid

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2. พื้นที่ปฏิบัติงาน / Working Area

- ใต้เสื้อผ้าเหมาะสมกับการทำงาน / Using Body Protection
- การจัดเก็บเครื่องมือวัสดุ / Tool, Material Storages
- ใช้ทางเข้า-ออกและทางขึ้น-ลงที่เหมาะสม / Use Proper Access & Egress
- มีที่ล้างตา, ฆ่าเชื้อฉุกเฉินพร้อม / Emergency eye wash, shower
- มีป้ายเตือน / Warning Signs
- มีแสงสว่างเพียงพอ / Adequate Lighting
- ความสะอาด / Housekeeping

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

7. การป้องกันอัคคีภัย / Fire Prevention

- มีแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน / Master Emergency Plan
- มีการจัดวางอุปกรณ์ดับเพลิง / Fire Extinguisher
- ถังดับเพลิงมีสภาพที่พร้อมใช้งาน / Full Charged
- มีการตรวจสอบ / Adequately Identified
- เหมาะกับชนิดของเชื้อเพลิง / Correct Type Sited
- มีผู้เฝ้าระวัง / Fire Watcher
- อื่น ๆ / Other

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. การปฏิบัติงานบนที่สูง

- มีการสวมใส่เข็มขัดนิรภัย / อุปกรณ์ป้องกันการตก / Wear Safety Harness
- จุดเกี่ยวยึดแน่นกับจุดรองรับ / Strong hook attachment point
- มีการติดสาย Lifeline เมื่อต้องเคลื่อนย้ายตัวบนที่สูง / Install a lifeline
- มีการป้องกันอุปกรณ์ร่วงลงสู่พื้นปฏิบัติงาน / Prevent equipment from falling onto workers below
- มีการกั้นพื้นที่ห้ามบุคคลไม่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน / Separate the area to prohibit unrelated persons
- มีการติดสัญญาณเตือนสถานที่ปฏิบัติงาน / Install a warning sign.

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. การปฏิบัติงานในอวกาศ / Confined Space

- พนักงานได้รับการอบรมในขั้นตอนการเข้า / Worker Trained in Entry Procedures
- มีใบอนุญาตทำงาน / Permit to Work
- มีผู้เฝ้าระวัง / Hole Watcher
- มีระบบระบายอากาศ / Proper Ventilation
- มีป้ายเตือน / Sign Board

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. เครื่องมือช่าง / Hands Tools

- อุปกรณ์อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ / Tools Must Be In Good Condition
- ผ่านการตรวจสอบและติดป้าย / Inspected and tagged
- ใช้ตามวิธีการที่ถูกต้อง / Use In the Proper Way
- เหมาะสมกับลักษณะของงาน / Suitable for Work
- มีการจัดเก็บเครื่องมือช่าง / Kept in proper tool box or tool bag
- มีการป้องกันการร่วงหล่น / Properly secured to prevent drop

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

9. งานยก / Lifting Operation

- ใบรับรองอนุญาตการยก / Crane Certificate
- การติดตั้งและพื้นรองขา / Outrigger & Pads Used
- สภาพของอุปกรณ์ / Condition of Crane
- การยกถูกต้อง / Lifting Practices
- มีคนส่งสัญญาณ / Signal Man or Rigger Provided
- มีเชือกผูกสำหรับควบคุมวัตถุ / Tag Lines

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4. เครื่องมือไฟฟ้า / Power Tools

- การเชื่อมต่อสายถูกต้อง / Electrical Connection
- สภาพสายไฟดี / Wiring Undamaged
- แผงจ่ายมีอุปกรณ์ตัดไฟอัตโนมัติ / Distribution Board (ELCB)
- จัดเก็บสายไฟอย่างถูกต้องเมื่อไม่ใช้งาน / Hoses, Cords & Leads
- มีที่ครอบค้ำสายไฟ / Guards Fitted
- สภาพของสายดิน / Grounding Condition

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

10. สุขาภิบาล / Hygiene

- ที่พักพิง / Rest shelter
- น้ำดื่มสะอาด / Drinkin Water
- ห้องอาบน้ำเพียงพอ / Washroom Facilities Available
- มีที่ชำระล้างสะอาด / Cleanliness of Facilities
- มีห้องปฐมพยาบาล / First Aid Room

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. ยานพาหนะ / Vehicles

- มีสัญญาณเตือนภัยและคนขับสัญญาณ / Back up Alarm / Banksman
- ค่าเบรคความเร็วรถมีป้ายเตือน / Speed Limit / Warning Signs
- พนักงานขับรถสวมใส่ชุดป้องกัน / Driver Wearing Correct PPE
- การมองเห็นจากห้องโดยสาร / Clear Vision from Cab
- สภาพการขับขี่ / Improper Ridding

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

11. ข้อสังเกตอื่นๆ / Other Observation :



การตรวจความปลอดภัยในสถานที่ปฏิบัติงาน

Workplace Safety Inspection

โครงการ : ก่อสร้างโรงงานผลิตเหล็กแผ่น เหล็กรูปพรรณและเหล็กกลา
Projectวันที่ : 04-กุมภาพันธ์-2025
Dateชื่อผู้สังเกต :
Observer Nameข้อสังเกตในการทำงาน
Observation categories

1. อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล / Personal Protective Equipment

- สวมหมวกนิรภัย / Wear Hard Protection
- สวมรองเท้านิรภัย / Wear Foot Protection
- สวมแว่นตา / Wear Safety Glasses
- สวมที่ครอบหูลดเสียง / Wear Earmuff
- สวมถุงมือ / Wear Hand Protection
- สวมหน้ากาก / Wear Mask
- สวมเข็มขัดนิรภัย / Wear Safety Harness

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6. บังคับ / Scaffolding

- พื้นรองรับมั่นคงแข็งแรง / Foundation is Solid
- ทางขึ้นลงปลอดภัย / Safe Access Ladder
- มีราวกันตกและกันของตก / Handrails / Toe-board
- จัดให้มีช่องทางเข้า-ออก / Provide a Safe Access
- พื้นปฏิบัติงาน / Working platforms
- ไม่กระด้างแข็งแรง / Properly Planked
- มีป้ายแขวนแสดงกำหนดวันตรวจ / Scaffold Tag & Valid

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2. พื้นที่ปฏิบัติงาน / Working Area

- ใส่เสื้อกันกระแทกในการทำงาน / Using Body Protection
- การจัดเก็บเครื่องมือวัสดุ / Tool, Material Storages
- ใช้ทางเข้า-ออกและทางขึ้น-ลงที่เหมาะสม / Use Proper Access & Egress
- มีฟักล้างตา, บาริล้างฉุกเฉินพร้อมใช้ / Emergency eye wash, shower
- ป้ายเตือน / Warning Signs
- มีแสงสว่างเพียงพอพร้อมใช้ / Adequate Lighting
- ความสะอาด / Housekeeping

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

7. การป้องกันอัคคีภัย / Fire Prevention

- มีแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน / Master Emergency Plan
- มีการจัดวางอุปกรณ์ดับเพลิง / Fire Extinguisher
- สิ่งดับเพลิงมีสภาพที่พร้อมใช้งาน / Full Charged
- มีการวางการตรวจสอบ / Adequately Identified
- เหมาะกับชนิดของเชื้อเพลิง / Correct Type Sited
- มีผู้เฝ้าระวังไฟ / Fire Watcher
- อื่น ๆ / Other

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. การปฏิบัติงานบนที่สูง

- มีการสวมใสเข็มขัดนิรภัย/อุปกรณ์ป้องกันการตก / Wear Safety Harness
- จุดเกี่ยวยึดติดของกับคานแข็งแรง / Strong hook attachment point
- มีการติดตั้งสายlifeline เมื่อต้องเคลื่อนย้ายตัวบนที่สูง / Install a lifeline
- มีการป้องกันอุปกรณ์ร่วงลงบนใต้ปฏิบัติงานด้านล่าง / Prevent equipment from falling onto workers below
- มีการกั้นพื้นที่ห้ามบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน / Separate the area to prohibit unrelated persons
- มีการติดตั้งป้ายเตือนสถานที่ปฏิบัติงาน / Install a warning sign.

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. การปฏิบัติงานที่อับอากาศ / Confined Space

- พนักงานได้ผ่านการอบรมในอับอากาศ / Worker Trained in Entry Procedures
- มีใบอนุญาตทำงาน / Permit to Work
- มีผู้เฝ้าระวังเหตุ / Hole Watcher
- มีระบบระบายอากาศ / Proper Ventilation
- มีป้ายเตือน / Sign Board

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. เครื่องมือช่าง / Hands Tools

- อุปกรณ์อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ / Tools Must Be In Good Condition
- ผ่านการตรวจสอบและติดป้ายแล้ว / Inspected and tagged
- ใช้อย่างถูกต้องวิธีที่งานที่ท่า / Use in the Proper Way
- เหมาะสมกับลักษณะของงาน / Suitable for Work
- มีกล่องหรือกระเป๋าในการจัดเก็บ / Kept in proper tool box or tool bag
- มีการป้องกันการร่วงหล่น / Properly secured to prevent drop

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

9. ราวยก / Lifting Operation

- ใบรับรองอนุญาตการไม่เครน / Crane Certificate
- การติดตั้งและใช้รองขา / Outrigger & Pads Used
- เครื่องมีสภาพใช้งานได้ / Condition of Creane
- การยกถูกต้อง / Lifting Practices
- มีคนให้สัญญาณ / Signal Man or Rigger Provided
- มีเชือกผูกสายกับคานยก / Tag Lines

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4. เครื่องมือที่ใช้กำลังไฟฟ้า / Power Tools

- การต่อปลั๊กถูกต้อง / Electrical Connection
- สภาพสายไฟดี / Wiring Undamaged
- แผงจ่ายมีอุปกรณ์ไฟฟ้าอัตโนมัติ / Distribution Board (ELCB)
- จัดเก็บสายไฟอย่างถูกต้องเมื่อใช้งาน / Hoses, Cords & Leads
- มีที่ครอบสายไฟพร้อม / Guards Fitted
- สภาพของสายดิน / Grounding Condition

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

10. อนามัย / Hygiene

- ที่พักพนักงาน / Rest shelter
- น้ำดื่มสะอาด / Drinkin Water
- ห้องน้ำมีเพียงพอ / Washroom Facilities Available
- มีที่ล้างทำความสะอาด / Cleanliness of Facilities
- มีห้องปฐมพยาบาล / First Aid Room

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. ยานพาหนะ / Vehicles

- มีสัญญาณเตือนหลังและคนให้สัญญาณ / Back up Alarm / Banksman
- ค่าแนวความเร็วและป้ายเตือน / Speed limit / Warning Signs
- พนักงานขับรถสวมใส่สายรัด / Driver Wearing Correct PPE
- การมองเห็นจากห้องโดยสาร / Clear Vision from Cab
- สภาพการขับขี่ / Improper Ridding

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

11. ข้อสังเกตอื่นๆ / Other Observation :



บริษัท ชิน เคอ หยวน จำกัด



การตรวจความปลอดภัยในสถานที่ปฏิบัติงาน

Workplace Safety Inspection

โครงการ : ก่อสร้างโรงงานผลิตเหล็กแผ่น เหล็กรูปพรรณและเหล็กกลา
Project

วันที่ : 20-กุมภาพันธ์-2025
Date

ชื่อผู้สังเกต :
Observer Name

ข้อสังเกตในการทำงาน Observation categories

1. อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล / Personal Protective Equipment

- สวมหมวกนิรภัย / Wear Hard Protection
- สวมรองเท้านิรภัย / Wear Foot Protection
- สวมแว่นตาป้องกัน / Wear Safety Glasses
- สวมที่ครอบหูป้องกันเสียง / Wear Earmuff
- สวมถุงมือป้องกัน / Wear Hand Protection
- สวมหน้ากากป้องกัน / Wear Mask
- สวมเข็มขัดนิรภัย / Wear Safety Harness

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

6. บังลัง / Scaffolding

- พื้นรองรับมั่นคงแข็งแรง / Foundation is Solid
- ทางขึ้นลงปลอดภัย / Safe Access Ladder
- มีราวกันตกและกันของหล่น / Handrails / Toe board
- จัดให้มีช่องทางเข้า-ออก / Provide a safe Access
- พื้นปฏิบัติงาน / Working platforms
- ไม่กระดานแอ้งเร้งดี / Properly Planked
- มีป้ายแนบแสดงกำหนดการตรวจ / Scaffold Tag & Valid

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

2. พื้นที่ปฏิบัติงาน / Working Area

- ใส่เสื้อผาเหมาะสมกับการทำงาน / Using Body Protection
- การจัดเก็บเครื่องมือวัสดุ / Tool, Material Storages
- ไม่ทางเข้า-ออกและทางขึ้น-ลงที่เหมาะสม / Use Proper Access & Egress
- มีที่ล้างตา,ล้างสารจากผิวหนัง / Emergency eye wash, shower
- ป้ายเตือน / Warning Signs
- มีแสงสว่างเพียงพอหรือไฟ / Adequate Lighting
- ความสะอาด / Housekeeping

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

7. การป้องกันอัคคีภัย / Fire Prevention

- มีแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน / Master Emergency Plan
- มีการจัดวางอุปกรณ์ดับเพลิง / Fire Extinguisher
- ถังดับเพลิงมีสภาพพร้อมใช้งาน / Full Charged
- มีการตรวจสอบ / Adequately Identified
- เหมาะกับชนิดของเชื้อเพลิง / Correct Type Sited
- มีผู้เฝ้าระวังไฟ / Fire Watcher
- อื่น ๆ / Other

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

3. การปฏิบัติงานบนที่สูง

- มีการสวมใสเข็มขัดนิรภัย/อุปกรณ์ป้องกันการตก / Wear Safety Harness
- จุดเกี่ยวยึดของอุปกรณ์ / Strong hook attachment point
- มีการติดตั้งสายlifeline เมื่อต้องเคลื่อนย้ายตัวบนที่สูง / Install a lifeline
- มีการป้องกันอุปกรณ์ร่วงหล่นใส่ผู้ปฏิบัติงานด้านล่าง / Prevent equipment from falling onto workers below
- มีการกั้นพื้นที่ห้ามบุคคลไม่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน / Separate the area to prohibit unrelated persons
- มีการติดตั้งป้ายเตือนสถานที่ปฏิบัติงาน / Install a warning sign.

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

8. การปฏิบัติงานที่อับอากาศ / Confined Space

- พนักงานได้ผ่านการอบรมในอับอากาศ / Worker Trained in Entry Procedures
- มีใบอนุญาตทำงาน / Permit to Work
- มีผู้เฝ้าระวัง / Hole Watcher
- มีระบบระบายอากาศ / Proper Ventilation
- มีป้ายเตือน / Sign Board

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

3. เครื่องมือช่าง / Hands Tools

- อุปกรณ์อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ / Tools Must Be In Good Condition
- ผ่านการตรวจสอบและติดป้าย / Inspected and tagged
- ไม่ใช่อุปกรณ์ที่ใช้งานที่ / Use in the Proper Way
- เหมาะสมกับลักษณะของงาน / Suitable for Work
- มีการจัดเก็บเครื่องมือช่าง / Kept in proper tool box or tool bag
- มีการป้องกันการร่วงหล่น / Properly secured to prevent drop

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

9. งานยก / Lifting Operation

- ใบรับรองอนุญาตการยก / Crane Certificate
- การติดตั้งและพื้นรองขา / Outrigger & Pads Used
- เครื่องมีสภาพใช้งานได้ / Condition of Creane
- การยกถูกต้อง / Lifting Practices
- มีคนให้สัญญาณ / Signal Man or Rigger Provided
- มีเชือกผูกสำหรับควบคุมวัสดุ / Tag Lines

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

4. เครื่องมือที่ใช้กำลังไฟฟ้า / Power Tools

- การต่อเข้าสายถูกต้อง / Electrical Connection
- สภาพสายไฟดี / Wiring Undamaged
- แผงจ่ายมีอุปกรณ์ตัดไฟอัตโนมัติ / Distribution Board (ELCB)
- จัดเก็บสายไฟอย่างถูกต้องเมื่อไม่ใช้งาน / Hoses, Cords & Leads
- มีที่ครอบคัสดึงไว้พร้อม / Guards Filled
- สภาพของสายดิน / Grounding Condition

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

10. สุขภาพ / Hygiene

- ที่พักพิง / Rest shelter
- น้ำดื่มสะอาด / Drinkin Water
- โรงอาบน้ำ / Washroom Facilities Available
- มีที่ล้างทำความสะอาด / Cleanfiness of Facilities
- มีห้องปฐมพยาบาล / First Aid Room

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

5. ยานพาหนะ / Vehicles

- มีสัญญาณเตือนหลังและคนให้สัญญาณ / Back up Alarm / Banksman
- กำหนดความเร็วและป้ายเตือน / Speed limit / Warning Signs
- พนักงานขับรถสวมใส่เข็มขัดนิรภัย / Driver Wearing Correct PPE
- การมองเห็นจากห้องโดยสาร / Clear Vision from Cab
- สภาพการขับขี่ / Improper Ridding

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

11. ข้อสังเกตอื่นๆ / Other Observation :



การตรวจความปลอดภัยในสถานที่ปฏิบัติงาน

Workplace Safety Inspection

โครงการ : ก่อสร้างโรงงานผลิตเหล็กแผ่น เหล็กรูปพรรณและเหล็กกลว
Projectวันที่ : 07-พฤษภาคม-2025
Dateชื่อผู้สังเกต :
Observer Nameข้อสังเกตในการทำงาน
Observation categories

1. อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล / Personal Protective Equipment

- ลวมหมวกนิรภัย / Wear Hard Protection
- ลวมรองเท้านิรภัย / Wear Foot Protection
- ลวมแว่นตา / Wear Safety Glasses
- ลวมที่ครอบหู / Wear Earmuff
- ลวมถุงมือ / Wear Hand Protection
- ลวมหน้ากาก / Wear Mask
- ลวมเข็มขัดนิรภัย / Wear Safety Harness

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

6. นั่งร้าน / Scaffolding

- พื้นรองรับมั่นคงแข็งแรง / Foundation is Solid
- ทางขึ้นลงปลอดภัย / Safe Access Ladder
- มีราวกันตกและกันของหล่น / Handrails / Toe board
- จัดให้มีช่องทางเข้า-ออก / Provide a safe Access
- พื้นปฏิบัติงาน / Working platforms
- ไม่กระดานเชิงแรง / Properly Planked
- มีป้ายแนวนและป้ายแนวนตรวจ / Scaffold Tag & Valid

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

2. พื้นที่ปฏิบัติงาน / Working Area

- ใส่เสื้อผ้าหนาๆเพื่อป้องกันการกระแทก / Using Body Protection
- การจัดเก็บเครื่องมือวัสดุ / Tool, Material Storages
- ใช้ทางเข้า-ออกและทางขึ้น-ลงที่เหมาะสม / Use Proper Access & Egress
- มีที่ล้างตา, บำรุงล้างฉุกเฉิน / Emergency eye wash, shower
- ป้ายเตือน / Warning Signs
- มีแสงสว่างเพียงพอ / Adequate Lighting
- ความสะอาด / Housekeeping

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

7. การป้องกันอัคคีภัย / Fire Prevention

- มีแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน / Master Emergency Plan
- มีการจัดวางอุปกรณ์ดับเพลิง / Fire Extinguisher
- ถังแก๊สมีสภาพที่พร้อมใช้งาน / Full Charged
- มีการวางการตรวจสอบ / Adequately Identified
- เหมาะกับชนิดของเชื้อเพลิง / Correct Type Sited
- มีผู้เฝ้าระวังไฟ / Fire Watcher
- อื่น ๆ / Other

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

3. การปฏิบัติงานบนที่สูง

- มีการสวมใสเข็มขัดนิรภัย/อุปกรณ์ป้องกันการตก / Wear Safety Harness
- จุดเกี่ยวยึดต้องแข็งแรง / Strong hook attachment point
- มีการติดตั้ง lifeline เมื่อต้องเคลื่อนย้ายด้านบน / Install a lifeline
- มีการป้องกันอุปกรณ์ร่วงลงใส่ผู้ปฏิบัติงานด้านล่าง / Prevent equipment from falling onto workers below
- มีการกั้นพื้นที่ห้ามบุคคลไม่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน / Separate the area to prohibit unrelated persons
- มีการติดตั้งป้ายเตือนสถานที่ปฏิบัติงาน / Install a warning sign.

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

8. การปฏิบัติงานในที่อับอากาศ / Confined Space

- พนักงานได้ผ่านการอบรมในที่อับอากาศ / Worker Trained in Entry Procedures
- มีใบอนุญาตทำงาน / Permit to Work
- มีผู้เฝ้าระวัง / Hole Watcher
- มีระบบระบายอากาศ / Proper Ventilation
- มีป้ายเตือน / Sign Board

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

3. เครื่องมือช่าง / Hands Tools

- อุปกรณ์อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ / Tools Must Be In Good Condition
- ผ่านการตรวจสอบและติดป้ายแล้ว / Inspected and tagged
- ใช้อย่างถูกต้องตามที่กำหนด / Use In the Proper Way
- เหมาะสมกับลักษณะของงาน / Suitable for Work
- มีกล่องหรือกระเป๋าใส่เครื่องมือ / Kept in proper tool box or tool bag
- มีการป้องกันการร่วงหล่น / Properly secured to prevent drop

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

9. งานยก / Lifting Operation

- ใบรับรองอนุญาตการยก / Crane Certificate
- การนำและใช้เครื่องยก / Outrigger & Pads Used
- สภาพของเครื่องยก / Condition of Crane
- การยก / Lifting Practices
- มีคนให้สัญญาณ / Signal Man or Rigger Provided
- มีเชือกผูกสำหรับควบคุม / Tag Lines

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

4. เครื่องมือไฟฟ้า / Power Tools

- การต่อสายถูกต้อง / Electrical Connection
- สภาพสายไฟไม่ชำรุด / Wiring Undamaged
- แผงจ่ายมีอุปกรณ์ตัดไฟอัตโนมัติ / Distribution Board (ELCB)
- จัดเก็บสายไฟอย่างถูกต้องเมื่อไม่ใช้งาน / Hoses, Cords & Leads
- มีที่ครอบคัตเตอร์ / Guards Fitted
- สภาพของสายดิน / Grounding Condition

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

10. อื่นๆ / Hygiene

- ที่หลบภัย / Rest shelter
- น้ำดื่มสะอาด / Drinkin Water
- ห้องอาบน้ำ / Washroom Facilities Available
- มีที่ล้างทำความสะอาด / Cleanliness of Facilities
- มีห้องปฐมพยาบาล / First Aid Room

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

5. ยานพาหนะ / Vehicles

- มีสัญญาณเตือนและคนให้สัญญาณ / Back up Alarm / Banksman
- กำหนดความเร็วและป้ายเตือน / Speed limit / Warning Signs
- พนักงานขับรถต้องสวมเข็มขัดนิรภัย / Driver Wearing Correct PPE
- การมองเห็นจากห้องโดยสาร / Clear Vision from Cab
- สภาพการขับขี่ / Improper Ridding

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

11. ข้อสังเกตอื่นๆ / Other Observation :



การตรวจความปลอดภัยในสถานที่ปฏิบัติงาน

Workplace Safety Inspection

โครงการ : ก่อสร้างโรงงานผลิตเหล็กแผ่น เหล็กรูปพรรณและเหล็กกลว
Project

วันที่ : 24-มีนาคม-2025
Date

ชื่อผู้สังเกต : 
Observer Name

ข้อสังเกตในการทำงาน
Observation categories

1. อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล / Personal Protective Equipment

- สวมหมวกนิรภัย / Wear Hard Protection
- สวมรองเท้านิรภัย / Wear Foot Protection
- สวมแว่นตาป้องกัน / Wear Safety Glasses
- สวมที่ครอบหูลดเสียง / Wear Earmuff
- สวมถุงมือป้องกัน / Wear Hand Protection
- สวมหน้ากาก / Wear Mask
- สวมเข็มขัดนิรภัย / Wear Safety Harness

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6. บังคับ / Scaffolding

- พื้นรองรับมั่นคงแข็งแรง / Foundation is Solid
- ทางขึ้นลงปลอดภัย / Safe Access Ladder
- มีราวกันตกและกันของหล่น / Handrails / Toe board
- จัดให้มีช่องทางเข้า-ออก / Provide a safe Access
- พื้นปฏิบัติงาน / Working platforms
- ไม่กระดานแอ่นแรงดี / Properly Planked
- มีป้ายแขวนและกำกับบันได / Scaffold Tag & Valid

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2. พื้นที่ปฏิบัติงาน / Working Area

- ใส่เสื้อกันกระแทกขณะทำงาน / Using Body Protection
- การจัดเก็บเครื่องมือวัสดุ / Tool, Material Storages
- ใช้ทางเข้า-ออกและทางขึ้น-ลงที่เหมาะสม / Use Proper Access & Egress
- มีที่ล้างตา, ปะล้างฉุกเฉินพร้อม / Emergency eye wash, shower
- ป้ายเตือน / Warning Signs
- มีแสงสว่างเพียงพอหรือไม่ / Adequate Lighting
- ความสะอาด / Housekeeping

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

7. การป้องกันอัคคีภัย / Fire Prevention

- มีแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน / Master Emergency Plan
- มีการจัดวางอุปกรณ์ดับเพลิง / Fire Extinguisher
- ถังดับเพลิงมีสภาพพร้อมใช้งาน / Full Charged
- มีการวางการตรวจสอบ / Adequately Identified
- เหมาะกับชนิดของเชื้อเพลิง / Correct Type Sited
- มีผู้เฝ้าระวังไฟ / Fire Watcher
- อื่น ๆ / Other

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. การปฏิบัติงานบนที่สูง

- มีการสวมใสเข็มขัดนิรภัย/อุปกรณ์ป้องกันการตก / Wear Safety Harness
- จุดเกี่ยวยึดเครื่องมือแข็งแรง / Strong hook attachment point
- มีการติดตั้งสาย Lifeline เมื่อต้องเคลื่อนย้ายบนที่สูง / Install a lifeline
- มีการป้องกันอุปกรณ์ร่วงหล่นใส่ผู้ปฏิบัติงานด้านล่าง / Prevent equipment from falling onto workers below
- มีการกั้นพื้นที่ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน / Separate the area to prohibit unrelated persons
- มีการติดตั้งป้ายเตือนสถานที่ปฏิบัติงาน / Install a warning sign.

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. การปฏิบัติงานที่อับอากาศ / Confined Space

- พนักงานได้รับการอบรมในขั้นตอนการเข้า / Worker Trained in Entry Procedures
- มีใบอนุญาตทำงาน / Permit to Work
- มีผู้เฝ้าระวัง / Hole Watcher
- มีระบบระบายอากาศ / Proper Ventilation
- มีป้ายเตือน / Sign Board

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. เครื่องมือช่าง / Hands Tools

- อุปกรณ์อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ / Tools Must Be In Good Condition
- ผ่านการตรวจสอบและติดป้ายแล้ว / Inspected and tagged
- ไม่ใช่วางอุปกรณ์ทำงานที่ผิด / Use In the Proper Way
- เหมาะสมกับลักษณะของงาน / Suitable for Work
- มีการเก็บเครื่องมือไว้ในกล่อง / Kept in proper tool box or tool bag
- มีการป้องกันการร่วงหล่น / Properly secured to prevent drop

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

9. ฐานยก / Lifting Operation

- ใบรับรองอนุญาตการใช้เครื่อ / Crane Certificate
- การติดตั้งและใช้รองขา / Outrigger & Pads Used
- เครื่องมีสภาพใช้งานได้ / Condition of Creane
- การยกถูกต้อง / Lifting Practices
- มีคนให้สัญญาณ / Signal Man or Rigger Provided
- มีเชือกผูกสำหรับควบคุม / Tag Lines

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4. เครื่องมือไฟฟ้า / Power Tools

- การต่อสายถูกต้อง / Electrical Connection
- สายไฟไม่ชำรุด / Wiring Undamaged
- แผงจ่ายมีอุปกรณ์ตัดไฟอัตโนมัติ / Distribution Board (ELCB)
- จัดเก็บสายไฟอย่างถูกต้องเมื่อไม่ใช้งาน / Hoses, Cords & Leads
- มีที่ครอบคัสดึงไฟพร้อม / Guards Fitted
- สภาพของสายดิน / Grounding Condition

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

10. ความสะอาด / Hygiene

- ที่พักพิง / Rest shelter
- น้ำดื่มสะอาด / Drinkin Water
- ห้องอาบน้ำ / Washroom Facilities Available
- มีที่ล้างทำความสะอาด / Cleanliness of Facilities
- มีห้องปฐมพยาบาล / First Aid Room

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. ยานพาหนะ / Vehicles

- มีสัญญาณเตือนหลังและคนให้สัญญาณ / Back up Alarm / Banksman
- กำหนดความเร็วตามป้ายเตือน / Speed limit / Warning Signs
- พนักงานขับรถสวมใส่เข็มขัดนิรภัย / Driver Wearing Correct PPE
- การมองเห็นจากห้องโดยสาร / Clear Vision from Cab
- สภาพการขับขี่ / Improper Ridding

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

11. ข้อสังเกตอื่นๆ / Other Observation :



การตรวจความปลอดภัยในสถานที่ปฏิบัติงาน

Workplace Safety Inspection

โครงการ : ก่อสร้างโรงงานผลิตเหล็กแผ่น เหล็กรูปพรรณและเหล็กฉาก
Projectวันที่ : 21-เมษายน-2025
Dateชื่อผู้สังเกต :
Observer Naข้อสังเกตในการทำงาน
Observation categories

1. อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล / Personal Protective Equipment

- สวมหมวกนิรภัย / Wear Hard Protection
- สวมรองเท้านิรภัย / Wear Foot Protection
- สวมแว่นตาป้องกัน / Wear Safety Glasses
- สวมที่ครอบหูป้องกันเสียง / Wear Earmuff
- สวมถุงมือป้องกัน / Wear Hand Protection
- สวมหน้ากากป้องกัน / Wear Mask
- สวมเข็มขัดนิรภัย / Wear Safety Harness

Safe	Risk
	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	

6. บังคับ / Scaffolding

- พื้นรองรับมั่นคงแข็งแรง / Foundation is Solid
- ทางขึ้นลงปลอดภัย / Safe Access Ladder
- มีราวกันตกและกันของหล่น / Handrails / Toe board
- จัดให้มีช่องทางเข้า-ออก / Provide a safe Access
- พื้นปฏิบัติงาน / Working platforms
- ไม่กระด้างแข็งแรงดี / Properly Planked
- มีป้ายเตือนและกำหนดวันตรวจ / Scaffold Tag & Valid

Safe	Risk

2. พื้นที่ปฏิบัติงาน / Working Area

- ใส่เสื้อกั๊กนิรภัย / Using Body Protection
- การจัดเก็บเครื่องมือวัสดุ / Tool, Material Storages
- ไม่ทางเข้า-ออกและทางขึ้น-ลงที่เหมาะสม / Use Proper Access & Egress
- มีที่ล้างตา, ปร่าล้างฉุกเฉินหรือไฟ / Emergency eye wash, shower
- ป้ายเตือน / Warning Signs
- มีแสงสว่างเพียงพอหรือไฟ / Adequate Lighting
- ความสะอาด / Housekeeping

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	

7. การป้องกันอัคคีภัย / Fire Prevention

- มีแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน / Master Emergency Plan
- มีการจัดวางอุปกรณ์ดับเพลิง / Fire Extinguisher
- ถังดับเพลิงมีสภาพที่พร้อมใช้งาน / Full Charged
- มีการวางการตรวจสอบ / Adequately Identified
- เหมาะสมกับชนิดของเชื้อเพลิง / Correct Type Sited
- มีผู้เฝ้าระวังไฟ / Fire Watcher
- อื่น ๆ / Other

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	

3. การปฏิบัติงานบนที่สูง

- มีการสวมใสเข็มขัดนิรภัย/อุปกรณ์ป้องกันการตก / Wear Safety Harness
- จุดเชื่อมต่อมีลักษณะมั่นคงแข็งแรง / Strong hook attachment point
- มีการติดตั้งสาย lifeline เพื่อป้องกันการลื่นไถล / Install a lifeline
- มีการป้องกันอุปกรณ์ร่วงลงสู่พื้นปฏิบัติงานด้านล่าง / Prevent equipment from falling onto workers below
- มีการกั้นพื้นที่ห้ามบุคคลไม่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน / Separate the area to prohibit unrelated persons
- มีการติดตั้งป้ายเตือนสถานที่ปฏิบัติงาน / Install a warning sign.

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	

8. การปฏิบัติงานที่อับอากาศ / Confined Space

- พนักงานได้รับการอบรมในที่อับอากาศ / Worker Trained in Entry Procedures
- มีใบอนุญาตทำงาน / Permit to Work
- มีผู้เฝ้าระวังนอก / Hole Watcher
- มีระบบระบายอากาศ / Proper Ventilation
- มีป้ายเตือน / Sign Board

Safe	Risk

3. เครื่องมือช่าง / Hands Tools

- อุปกรณ์อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ / Tools Must Be In Good Condition
- ผ่านการตรวจสอบและติดป้ายเตือน / Inspected and tagged
- ไม่ใช่วางถูกวิธีตามงานที่ทำ / Use In the Proper Way
- เหมาะสมกับลักษณะของงาน / Suitable for Work
- มีการเก็บเครื่องมือช่างในกล่อง / Kept in proper tool box or tool bag
- มีการป้องกันการร่วงหล่น / Properly secured to prevent drop

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	

9. งานยก / Lifting Operation

- ใบรับรองอนุญาตการใช้เครน / Crane Certificate
- การวางสิ่งและที่รองรับ / Outrigger & Pads Used
- สภาพของเครน / Condition of Crane
- การยกถูกต้อง / Lifting Practices
- มีคนให้สัญญาณ / Signal Man or Rigger Provided
- มีเชือกผูกสายกับควมคุมวัสดุ / Tag Lines

Safe	Risk

4. เครื่องมือไฟฟ้า / Power Tools

- การต่อปลั๊กถูกต้อง / Electrical Connection
- สภาพสายไฟดี / Wiring Undamaged
- แผงจ่ายมีอุปกรณ์ตัดไฟอัตโนมัติ / Distribution Board (ELCB)
- จัดเก็บสายไฟอย่างถูกต้องเพื่อป้องกัน / Hoses, Cords & Leads
- มีที่ครอบตัดสิ่งไวไฟ / Guards Filled
- สภาพของสายดิน / Grounding Condition

Safe	Risk

10. อนามัย / Hygiene

- ที่พักพิง / Rest shelter
- น้ำดื่มสะอาด / Drinkin Water
- ห้องน้ำมีเพียงพอ / Washroom Facilities Available
- มีที่ชำระร่างกาย / Cleanliness of Facilities
- มีห้องปฐมพยาบาล / First Aid Room

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	

5. ยานพาหนะ / Vehicles

- มีสัญญาณเตือนหลังและคนให้สัญญาณ / Back up Alarm / Banksman
- กำหนดความเร็วและป้ายเตือน / Speed limit / Warning Signs
- พนักงานขับรถสวมใส่สายรัด / Driver Wearing Correct PPE
- การมองเห็นจากห้องโดยสาร / Clear Vision from Cab
- สภาพการขับขี่ / Improper Ridding

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	

11. ข้อสังเกตอื่นๆ / Other Observation :



การตรวจความปลอดภัยในสถานที่ปฏิบัติงาน

Workplace Safety Inspection

โครงการ : ก่อสร้างโรงงานผลิตเหล็กแผ่น เหล็กทุบทุกดและเหล็กกลวด
Projectวันที่ : 30 เมษายน 2025
Dateชื่อผู้สังเกต : 
Observer Nameข้อสังเกตในการปฏิบัติงาน
Observation categories

1. อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล / Personal Protective Equipment

- สวมหมวกนิรภัย / Wear Hard Protection
- สวมรองเท้านิรภัย / Wear Foot Protection
- สวมแว่นตาป้องกัน / Wear Safety Glasses
- สวมที่ครอบหูลดเสียง / Wear Earmuff
- สวมถุงมือป้องกัน / Wear Hand Protection
- สวมหน้ากาก / Wear Mask
- สวมเข็มขัดนิรภัย / Wear Safety Harness

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6. บังคับ / Scaffolding

- พื้นรองรับมั่นคงแข็งแรง / Foundation is Solid
- ทางขึ้นลงปลอดภัย / Safe Access Ladder
- มีราวกันตกและกันของหล่น / Handrails / Toe board
- จัดให้มีช่องทางเข้า-ออก / Provide a safe Access
- พื้นปฏิบัติงาน / Working platforms
- ไม่กระด้างแข็งแรงดี / Properly Planked
- มีป้ายแขวนระบุกำหนดการ / Scaffold Tag & Valid

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2. พื้นที่ปฏิบัติงาน / Working Area

- ใส่เสื้อกันฝนขณะทำงาน / Using Body Protection
- การจัดเก็บเครื่องมือวัสดุ / Tool, Material Storages
- ใช้ทางเข้า-ออกและทางขึ้น-ลงที่เหมาะสม / Use Proper Access & Egress
- มีที่ล้างตา, ปาร์ล้างฉุกเฉินพร้อม / Emergency eye wash, shower
- มีป้ายเตือน / Warning Signs
- มีแสงสว่างเพียงพอ / Adequate Lighting
- ความสะอาด / Housekeeping

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

7. การป้องกันอัคคีภัย / Fire Prevention

- มีแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน / Master Emergency Plan
- มีการจัดวางอุปกรณ์ดับเพลิง / Fire Extinguisher
- ถังดับเพลิงมีสภาพที่พร้อมใช้งาน / Full Charged
- มีการวางการตรวจสอบ / Adequately Identified
- เหมาะกับชนิดของเชื้อเพลิง / Correct Type Sited
- มีผู้เฝ้าระวัง / Fire Watcher
- อื่น ๆ / Other

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. การปฏิบัติงานบนที่สูง

- มีการสวมใสเข็มขัดนิรภัย/อุปกรณ์ป้องกันการตก / Wear Safety Harness
- จุดเกี่ยวยึดควรอยู่บนจุดแข็งแรง / Strong hook attachment point
- มีการติดตั้งสายlifeline เมื่อต้องเคลื่อนย้ายส่วนที่สูง / Install a lifeline
- มีการป้องกันอุปกรณ์ร่วงหล่นใส่ผู้ปฏิบัติงานด้านล่าง / Prevent equipment from falling onto workers below
- มีการกั้นพื้นที่ห้ามบุคคลไม่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน / Separate the area to prohibit unrelated persons
- มีการติดตั้งป้ายเตือนสถานที่ปฏิบัติงาน / Install a warning sign.

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. การปฏิบัติงานในอวกาศ / Confined Space

- พนักงานได้รับการอบรมในขั้นตอนการเข้า / Worker Trained in Entry Procedures
- มีใบอนุญาตทำงาน / Permit to Work
- มีผู้เฝ้าระวัง / Hole Watcher
- มีระบบระบายอากาศ / Proper Ventilation
- มีป้ายเตือน / Sign Board

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. เครื่องมือช่าง / Hands Tools

- อุปกรณ์อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ / Tools Must Be In Good Condition
- ผ่านการตรวจสอบและติดป้ายแล้ว / Inspected and tagged
- ใช้อย่างถูกต้องกับงานที่ทำได้ / Use in the Proper Way
- เหมาะสมกับลักษณะของงาน / Suitable for Work
- มีกล่องหรือภาชนะในการจัดเก็บ / Kept in proper tool box or tool bag
- มีการป้องกันการร่วงหล่น / Properly secured to prevent drop

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

9. งานยก / Lifting Operation

- ใบรับรองอนุญาตการยก / Crane Certificate
- การยกและตั้งบนรอง / Outrigger & Pads Used
- เครื่องมีสภาพใช้งานได้ / Condition of Crane
- การยกถูกต้อง / Lifting Practices
- มีคนให้สัญญาณ / Signal Man or Rigger Provided
- มีเชือกผูกสำหรับควบคุมวัตถุ / Tag Lines

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4. เครื่องมือไฟฟ้า / Power Tools

- การต่อสายถูกต้อง / Electrical Connection
- สภาพสายไฟดี / Wiring Undamaged
- แผงจ่ายมีอุปกรณ์ตัดไฟอัตโนมัติ / Distribution Board (ELCB)
- จัดเก็บสายไฟอย่างถูกต้องเมื่อใช้งาน / Hoses, Cords & Leads
- มีที่ครอบป้องกัน / Guards Fitted
- สภาพของสายดิน / Grounding Condition

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

10. อนามัย / Hygiene

- ที่พักพนักงาน / Rest shelter
- น้ำดื่มสะอาด / Drinkin Water
- ห้องน้ำมีเพียงพอ / Washroom Facilities Available
- มีที่ล้างทำความสะอาด / Cleanliness of Facilities
- มีโถงปฐมพยาบาล / First Aid Room

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. ยานพาหนะ / Vehicles

- มีสัญญาณเตือนหลังและคนให้สัญญาณ / Back up Alarm / Banksman
- กำหนดความเร็วและป้ายเตือน / Speed limit / Warning Signs
- พนักงานขับรถสวมใส่เข็มขัดนิรภัย / Driver Wearing Correct PPE
- การมองเห็นจากห้องโดยสาร / Clear Vision from Cab
- สภาพการขับขี่ / Improper Ridding

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

11. ข้อสังเกตอื่นๆ / Other Observation :



การตรวจความปลอดภัยในสถานที่ปฏิบัติงาน

Workplace Safety Inspection

โครงการ : ก่อสร้างโรงงานผลิตเหล็กแผ่น เหล็กรูปพรรณและเหล็กฉาก
Projectวันที่ : 30-5-2025
Dateชื่อผู้สังเกต :
Observer Nameข้อสังเกตในการทำงาน
Observation categories

1. อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล / Personal Protective Equipment

- ความทวนกันภัย / Wear Hard Protection
- ความรองเท้ากันภัย / Wear Foot Protection
- ความแว่นตาป้องกันภัย / Wear Safety Glasses
- ความที่ครอบบดเสียง / Wear Earmuff
- ความถุงมือกันภัย / Wear Hand Protection
- ความผ้าปิดจมูก / Wear Mask
- ความเข็มขัดกันภัย / Wear Safety Harness

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6. นั่งร้าน / Scaffolding

- พื้นรองรับมั่นคงแข็งแรง / Foundation is Solid
- ทางขึ้นลงปลอดภัย / Safe Access Ladder
- มีราวกันตกและกันของหล่น / Handrails / Toe board
- จัดให้มีช่องทางเข้า-ออก / Provide a safe Access
- พื้นปฏิบัติงาน / Working platforms
- ไม่กระดากแข็งแรงดี / Properly Planked
- มีป้ายเตือนผู้เข้าหาหน้านั่งร้าน / Scaffold Tag & Valid

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2. พื้นที่ปฏิบัติงาน / Working Area

- ใส่เสื้อกันการกระแทก / Using Body Protection
- การจัดเก็บเครื่องมือวัสดุ / Tool, Material Storages
- ปลอดภัยทางเข้า-ออกและทางขึ้น-ลงที่เหมาะสม / Use Proper Access & Egress
- มีที่ล้างตา, ปราร่างฉุกเฉินพร้อม / Emergency eye wash, shower
- ป้ายเตือน / Warning Signs
- มีแสงสว่างเพียงพอ / Adequate Lighting
- ความสะอาด / Housekeeping

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

7. การป้องกันอัคคีภัย / Fire Prevention

- มีแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน / Master Emergency Plan
- มีการจัดวางอุปกรณ์ดับเพลิง / Fire Extinguisher
- ถังดับเพลิงมีสภาพพร้อมใช้งาน / Full Charged
- มีการประกาศตรวจสอบ / Adequately Identified
- เหมาะกับชนิดของเชื้อเพลิง / Correct Type Sited
- มีผู้เฝ้าระวังไฟ / Fire Watcher
- อื่น ๆ / Other

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. การปฏิบัติงานบนที่สูง

- มีการสวมใส่เข็มขัดนิรภัย/อุปกรณ์ป้องกันการตก / Wear Safety Harness
- จุดยึดเข็มขัดนิรภัยกับลูกแขวนแข็งแรง / Strong hook attachment point
- มีการติดตั้งสาย lifeline เมื่อต้องเคลื่อนย้ายส่วนที่สูง / Install a lifeline
- มีการป้องกันอุปกรณ์ร่วงลงใส่ผู้ปฏิบัติงานด้านล่าง / Prevent equipment from falling onto workers below
- มีการกั้นพื้นที่ห้ามบุคคลไม่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน / Separate the area to prohibit unrelated persons
- มีการติดตั้งป้ายเตือนสถานที่ปฏิบัติงาน / Install a warning sign.

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. การปฏิบัติงานที่อวกาศ / Confined Space

- พนักงานได้ผ่านการอบรมในที่อวกาศ / Worker Trained in Entry Procedures
- มีใบอนุญาตทำงาน / Permit to Work
- มีผู้เฝ้าระวัง / Hole Watcher
- มีระบบระบายอากาศ / Proper Ventilation
- มีป้ายเตือน / Sign Board

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. เครื่องมือช่าง / Hands Tools

- อุปกรณ์อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ / Tools Must Be In Good Condition
- ผ่านการตรวจสอบสภาพและติดป้ายแล้ว / Inspected and tagged
- ไม่ใช่วางอุปกรณ์กับงานที่ทำ / Use In the Proper Way
- เหมาะสมกับลักษณะของงาน / Suitable for Work
- มีการป้องกันเครื่องมือในการจัดเก็บ / Kept in proper tool box or tool bag
- มีการป้องกันการร่วงหล่น / Properly secured to prevent drop

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

9. งานยก / Lifting Operation

- ใบรับรองอนุญาตการใช้เครน / Crane Certificate
- การบาส์และรับรองขา / Outrigger & Pads Used
- เครนมีสภาพใช้งานได้ / Condition of Crane
- การยกถูกต้อง / Lifting Practices
- มีคนให้สัญญาณ / Signal Man or Rigger Provided
- มีเชือกผูกสำหรับความมั่นคง / Tag Lines

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4. เครื่องมือที่ใช้กำลังไฟฟ้า / Power Tools

- การต่อเข้าสายถูกต้อง / Electrical Connection
- สภาพสายไม่ชำรุด / Wiring Undamaged
- แผงจ่ายมีอุปกรณ์ตัดไฟอัตโนมัติ / Distribution Board (ELCB)
- จัดเก็บสายไฟอย่างถูกต้องเมื่อใช้งาน / Hoses, Cords & Leads
- มีที่ครอบค้ำค้ำป้องกัน / Guards Fitted
- สภาพของสายดิน / Grounding Condition

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

10. อื่นๆ / Hygiene

- ที่พักพิงงาน / Rest shelter
- น้ำดื่มสะอาด / Drinkin Water
- ห้องน้ำมีเพียงพอ / Washroom Facilities Available
- มีที่ชำระร่างกาย / Cleanliness of Facilities
- มีห้องปฐมพยาบาล / First Aid Room

Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. ยานพาหนะ / Vehicles

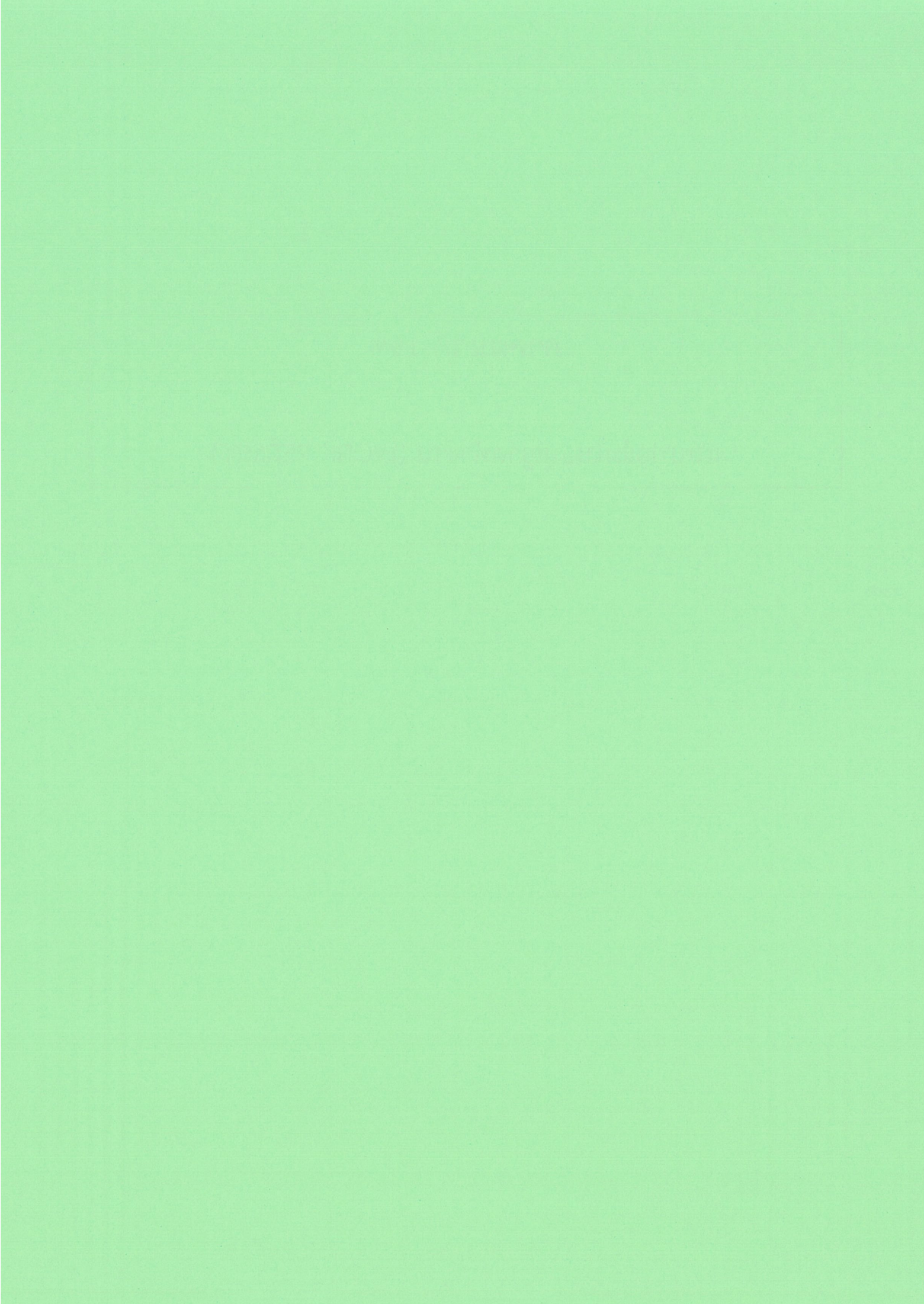
- มีสัญญาณเตือนหลังและคนให้สัญญาณ / Back up Alarm / Banksman
- ค่าความเร็วไม่เกินป้ายเตือน / Speed Limit / Warning Signs
- พนักงานขับรถสวมใส่สิ่งถูกต้อง / Driver Wearing Correct PPE
- การมองเห็นจากห้องโดยสาร / Clear Vision from Cab
- สภาพการขับขี่ / Improper Ridding

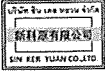
Safe	Risk
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

11. ข้อสังเกตอื่นๆ / Other Observation :

ภาคผนวก 19ข

แบบฟอร์มใบอนุญาตทำงาน (WORK PERMIT)





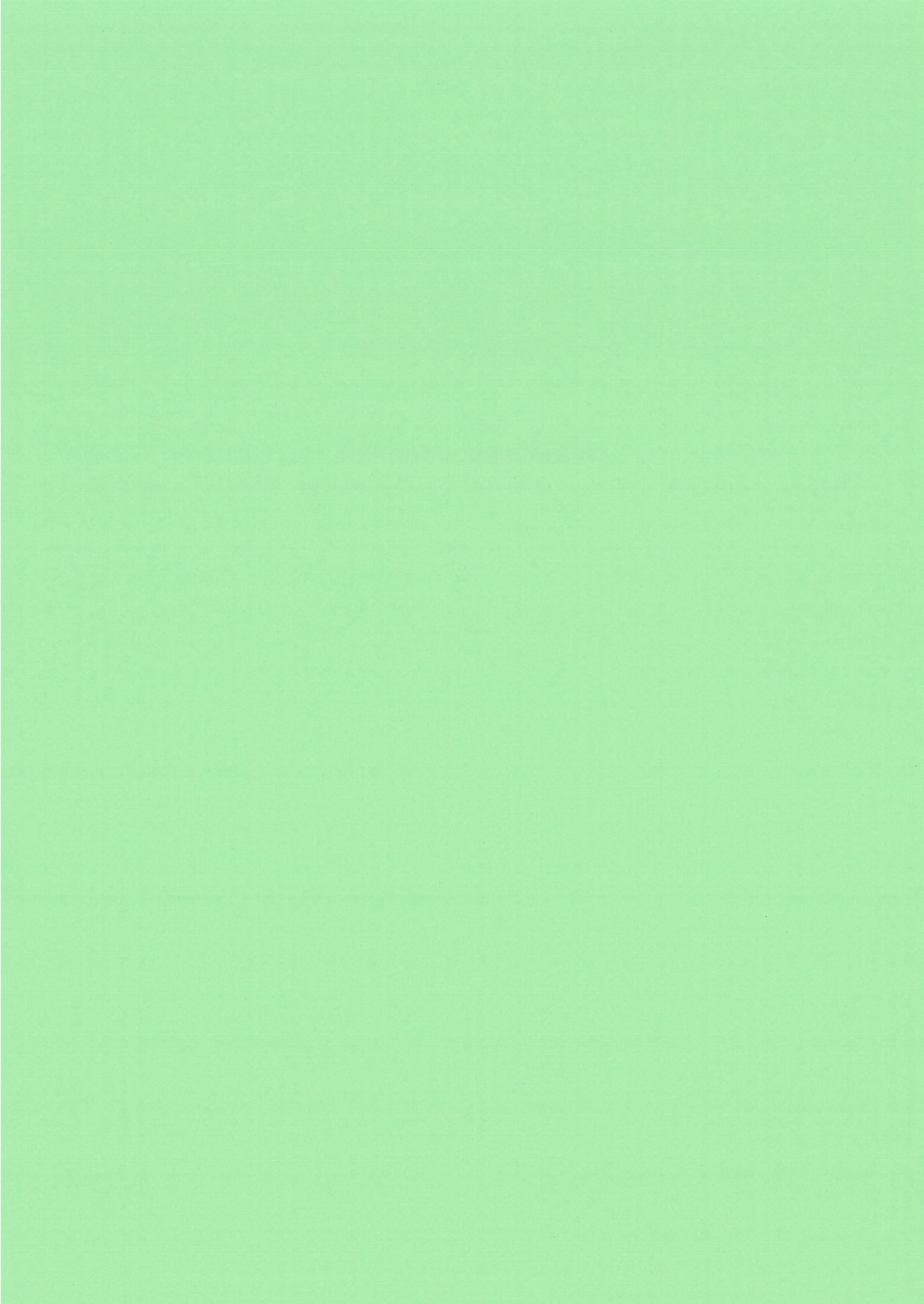
บริษัท ซินเคอหยวน จำกัด

ใบขออนุญาตปฏิบัติงาน Work Permit

การปฏิบัติงานนี้กระทำโดย <input type="checkbox"/> พนักงาน ซิน เคอ หยวน <input type="checkbox"/> ผู้รับเหมา	รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน			
ผู้ขออนุญาต :	1)..... 7).....			
พื้นที่ปฏิบัติงาน :	2)..... 8).....			
ระยะเวลาปฏิบัติงาน	3)..... 9).....			
เริ่มจากวันที่ :	4)..... 10).....			
สิ้นสุด ณ วันที่ :	5)..... 11).....			
	6)..... 12).....			
ประเภทงาน	การทำงานบนที่สูง 2 ขึ้นไป	งานที่ก่อให้เกิดความร้อนและมีประกายไฟ	งานขุดดิน ลึก 1 เมตรขึ้นไป	
	งานใช้บันจัน(เครน)	งานทั่วไป(งาน cold work)		
รายละเอียดงานที่จะต้องทำ (Job to be done)				
รายการอุปกรณ์และเครื่องมือ (Toos & Equipment)				
การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงานที่ปฏิบัติ (Job Safety Analysis)				
อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน (Personal Protective Equipment Required)				
การป้องกันอันตราย (Work Place Safety Percautions)				
ข้อพิจารณาจากผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน (Matters for consideration from authorized)		ผู้ควบคุมงานตรวจสอบ		
		ใช่	ไม่ใช่	ไม่เกี่ยวข้อง
<ul style="list-style-type: none">- มีการประชุม และวิเคราะห์อันตรายก่อนเริ่มปฏิบัติงาน- อุปกรณ์ต่างๆ มีการตรวจสอบ ผ่านการรับรอง- อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ได้มาตรฐาน- ปกกันพื้นที่การทำงานอย่างเรียบร้อยและมีการติดป้ายเตือน- เคลื่อนย้ายวัสดุไวไฟออกนอกบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน- จัดเตรียมถังดับเพลิงไว้พร้อมในบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน- ผู้ปฏิบัติงานมีอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ที่เหมาะสมกับสภาพงานที่ทำ- ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานและตามที่กฎหมายกำหนด				
ผู้ควบคุมงาน :		วันที่ :		
ได้ตรวจสอบอุปกรณ์ และบริเวณที่ปฏิบัติงาน ทิศทางแล้วว่ามีความปลอดภัย อุปกรณ์ครบถ้วน อนุญาตให้ปฏิบัติงานได้		ขยายเวลาในการทำงานต่อเนื่องเกิน 17.00 น.(นับมาต่อก่อน 16.00 น.)		
จป. (Safety) :		ขยายเวลา (Extending Time) จากเวลา ถึงเวลา		
วันที่ :		Mon Tue Wed Thu Fri Sat Sun		
วันที่ :		ผู้ขอใบอนุญาต :		
ผู้อนุญาต :		ผู้อนุญาต :		
การปิดงาน (Close out - Workpermit)		หมายเหตุ (Remark) : ใบอนุญาตนี้ให้ใช้เฉพาะงานและช่วงเวลาที่จะปฏิบัติงาน		
ได้พิจารณาแล้วว่างานทั้งหมดได้เสร็จสิ้นและสถานที่ทำงานอยู่ในสภาพสะอาดเรียบร้อย และปลอดภัย		ส่งใบอนุญาตนี้คืนแผนกความปลอดภัย เมื่องานสิ้นสุดลง		
ผู้ขออนุญาต :		ใบอนุญาตนี้จะถูกยกเลิกทันที เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินภายในโรงงาน		

ภาคผนวก 20ข

คู่มือด้านความปลอดภัย



คุณค่ามปลดตย

- วัตถุประสงค์

วิธีการปฏิบัติงานปลอดภัยนี้กำหนดขึ้นเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานและการป้องกันอุบัติเหตุทางร่างกายและทรัพย์สินของพนักงานและบริษัท

• **การแปล**

เป็นเอกราชของบริษัทฯ ที่เข้าถึงพนักงานทุกคนอย่างเต็มพื้นที่ภายใต้วัฒนธรรมการทำงานที่ต้องมีทั้งการปฏิบัติตน วิธีการปฏิบัติตน

• จำแนก

[illegible]

• ความรู้เกี่ยวกับชาย

1. วัตถุประสงค์
วัตถุประสงค์นี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานของ
บริษัทฯ
2. ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ในวันแรกที่พนักงานทำงานกับบริษัทฯ

6. ^๘ ^๙ ^{๑๐} ^{๑๑} ^{๑๒} ^{๑๓} ^{๑๔} ^{๑๕} ^{๑๖} ^{๑๗} ^{๑๘} ^{๑๙} ^{๒๐} ^{๒๑} ^{๒๒} ^{๒๓} ^{๒๔} ^{๒๕} ^{๒๖} ^{๒๗} ^{๒๘} ^{๒๙} ^{๓๐} ^{๓๑} ^{๓๒} ^{๓๓} ^{๓๔} ^{๓๕} ^{๓๖} ^{๓๗} ^{๓๘} ^{๓๙} ^{๔๐} ^{๔๑} ^{๔๒} ^{๔๓} ^{๔๔} ^{๔๕} ^{๔๖} ^{๔๗} ^{๔๘} ^{๔๙} ^{๕๐} ^{๕๑} ^{๕๒} ^{๕๓} ^{๕๔} ^{๕๕} ^{๕๖} ^{๕๗} ^{๕๘} ^{๕๙} ^{๖๐} ^{๖๑} ^{๖๒} ^{๖๓} ^{๖๔} ^{๖๕} ^{๖๖} ^{๖๗} ^{๖๘} ^{๖๙} ^{๗๐} ^{๗๑} ^{๗๒} ^{๗๓} ^{๗๔} ^{๗๕} ^{๗๖} ^{๗๗} ^{๗๘} ^{๗๙} ^{๘๐} ^{๘๑} ^{๘๒} ^{๘๓} ^{๘๔} ^{๘๕} ^{๘๖} ^{๘๗} ^{๘๘} ^{๘๙} ^{๙๐} ^{๙๑} ^{๙๒} ^{๙๓} ^{๙๔} ^{๙๕} ^{๙๖} ^{๙๗} ^{๙๘} ^{๙๙} ^{๑๐๐} ^{๑๐๑} ^{๑๐๒} ^{๑๐๓} ^{๑๐๔} ^{๑๐๕} ^{๑๐๖} ^{๑๐๗} ^{๑๐๘} ^{๑๐๙} ^{๑๑๐} ^{๑๑๑} ^{๑๑๒} ^{๑๑๓} ^{๑๑๔} ^{๑๑๕} ^{๑๑๖} ^{๑๑๗} ^{๑๑๘} ^{๑๑๙} ^{๑๒๐} ^{๑๒๑} ^{๑๒๒} ^{๑๒๓} ^{๑๒๔} ^{๑๒๕} ^{๑๒๖} ^{๑๒๗} ^{๑๒๘} ^{๑๒๙} ^{๑๓๐} ^{๑๓๑} ^{๑๓๒} ^{๑๓๓} ^{๑๓๔} ^{๑๓๕} ^{๑๓๖} ^{๑๓๗} ^{๑๓๘} ^{๑๓๙} ^{๑๔๐} ^{๑๔๑} ^{๑๔๒} ^{๑๔๓} ^{๑๔๔} ^{๑๔๕} ^{๑๔๖} ^{๑๔๗} ^{๑๔๘} ^{๑๔๙} ^{๑๕๐} ^{๑๕๑} ^{๑๕๒} ^{๑๕๓} ^{๑๕๔} ^{๑๕๕} ^{๑๕๖} ^{๑๕๗} ^{๑๕๘} ^{๑๕๙} ^{๑๖๐} ^{๑๖๑} ^{๑๖๒} ^{๑๖๓} ^{๑๖๔} ^{๑๖๕} ^{๑๖๖} ^{๑๖๗} ^{๑๖๘} ^{๑๖๙} ^{๑๗๐} ^{๑๗๑} ^{๑๗๒} ^{๑๗๓} ^{๑๗๔} ^{๑๗๕} ^{๑๗๖} ^{๑๗๗} ^{๑๗๘} ^{๑๗๙} ^{๑๘๐} ^{๑๘๑} ^{๑๘๒} ^{๑๘๓} ^{๑๘๔} ^{๑๘๕} ^{๑๘๖} ^{๑๘๗} ^{๑๘๘} ^{๑๘๙} ^{๑๙๐} ^{๑๙๑} ^{๑๙๒} ^{๑๙๓} ^{๑๙๔} ^{๑๙๕} ^{๑๙๖} ^{๑๙๗} ^{๑๙๘} ^{๑๙๙} ^{๒๐๐} ^{๒๐๑} ^{๒๐๒} ^{๒๐๓} ^{๒๐๔} ^{๒๐๕} ^{๒๐๖} ^{๒๐๗} ^{๒๐๘} ^{๒๐๙} ^{๒๑๐} ^{๒๑๑} ^{๒๑๒} ^{๒๑๓} ^{๒๑๔} ^{๒๑๕} ^{๒๑๖} ^{๒๑๗} ^{๒๑๘} ^{๒๑๙} ^{๒๒๐} ^{๒๒๑} ^{๒๒๒} ^{๒๒๓} ^{๒๒๔} ^{๒๒๕} ^{๒๒๖} ^{๒๒๗} ^{๒๒๘} ^{๒๒๙} ^{๒๓๐} ^{๒๓๑} ^{๒๓๒} ^{๒๓๓} ^{๒๓๔} ^{๒๓๕} ^{๒๓๖} ^{๒๓๗} ^{๒๓๘} ^{๒๓๙} ^{๒๔๐} ^{๒๔๑} ^{๒๔๒} ^{๒๔๓} ^{๒๔๔} ^{๒๔๕} ^{๒๔๖} ^{๒๔๗} ^{๒๔๘} ^{๒๔๙} ^{๒๕๐} ^{๒๕๑} ^{๒๕๒} ^{๒๕๓} ^{๒๕๔} ^{๒๕๕} ^{๒๕๖} ^{๒๕๗} ^{๒๕๘} ^{๒๕๙} ^{๒๖๐} ^{๒๖๑} ^{๒๖๒} ^{๒๖๓} ^{๒๖๔} ^{๒๖๕} ^{๒๖๖} ^{๒๖๗} ^{๒๖๘} ^{๒๖๙} ^{๒๗๐} ^{๒๗๑} ^{๒๗๒} ^{๒๗๓} ^{๒๗๔} ^{๒๗๕} ^{๒๗๖} ^{๒๗๗} ^{๒๗๘} ^{๒๗๙} ^{๒๘๐} ^{๒๘๑} ^{๒๘๒} ^{๒๘๓} ^{๒๘๔} ^{๒๘๕} ^{๒๘๖} ^{๒๘๗} ^{๒๘๘} ^{๒๘๙} ^{๒๙๐} ^{๒๙๑} ^{๒๙๒} ^{๒๙๓} ^{๒๙๔} ^{๒๙๕} ^{๒๙๖} ^{๒๙๗} ^{๒๙๘} ^{๒๙๙} ^{๓๐๐} ^{๓๐๑} ^{๓๐๒} ^{๓๐๓} ^{๓๐๔} ^{๓๐๕} ^{๓๐๖} ^{๓๐๗} ^{๓๐๘} ^{๓๐๙} ^{๓๑๐} ^{๓๑๑} ^{๓๑๒} ^{๓๑๓} ^{๓๑๔} ^{๓๑๕} ^{๓๑๖} ^{๓๑๗} ^{๓๑๘} ^{๓๑๙} ^{๓๒๐} ^{๓๒๑} ^{๓๒๒} ^{๓๒๓} ^{๓๒๔} ^{๓๒๕} ^{๓๒๖} ^{๓๒๗} ^{๓๒๘} ^{๓๒๙} ^{๓๓๐} ^{๓๓๑} ^{๓๓๒} ^{๓๓๓} ^{๓๓๔} ^{๓๓๕} ^{๓๓๖} ^{๓๓๗} ^{๓๓๘} ^{๓๓๙} ^{๓๔๐} ^{๓๔๑} ^{๓๔๒} ^{๓๔๓} ^{๓๔๔} ^{๓๔๕} ^{๓๔๖} ^{๓๔๗} ^{๓๔๘} ^{๓๔๙} ^{๓๕๐} ^{๓๕๑} ^{๓๕๒} ^{๓๕๓} ^{๓๕๔} ^{๓๕๕} ^{๓๕๖} ^{๓๕๗} ^{๓๕๘} ^{๓๕๙} ^{๓๖๐} ^{๓๖๑} ^{๓๖๒} ^{๓๖๓} ^{๓๖}

7. ดัดเครื่องมือ เครื่องจักร ให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ไม่ชำรุดเสียหาย

๘๙ | เคารวะสุดใจ | ครรฑ์ที่ประไพมากนี้เคารพบูชาเพียงจนตราบและควรทำการยกให้ถวาย

๑. "ไม่ให้ยกเลิกสัญญาหรือรบกวนผลประโยชน์ปฏิบัติงาน"

๑๐. ตรวจพฤติกรรมการปฏิบัติงาน และคำแนะนำเกี่ยวกับผลงาน

• **บทอาขยาน**

ผู้บังคับบัญชาและเจ้าหน้าที่ที่ความปลอดภัย จะต้องดูแลรับผิดชอบให้พนักงานปฏิบัติตาม หรือฝ่าฝืนความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อให้ให้การละเมิดการกระทำต่าง ๆ อันไม่สมควร และผู้ปฏิบัติตาม หรือฝ่าฝืนกฎระเบียบข้อบังคับ ผู้บังคับบัญชาจะต้องลงโทษผู้กระทำผิดลงโทษผู้กระทำผิดต่อไป

๒๕๓๖-๒๕๓๗ : ให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ทำการว่ากล่าวตักเตือนผู้แทน

- ชุมชนที่ 2 ทำการคัดเลือกเป็นหนึ่งเดียว โดยระบบความคิดเชิงให้ทราบถึงคุณค่าของการไม่ปฏิบัติตนถูกระเบียบ และจรรยาบรรณ

[illegible]

ผู้รับบัญชีพิจารณาเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการเปิดเพื่อออกคำสั่งให้หยุดทำงานตามความรุนแรงหรือการกระทำผิดดังนี้

- หยุดพักงาน 3 วัน
- หยุดพักงาน 5 วัน
- หยุดพักงาน 7 วัน

[illegible]

- ปลัดอาวุโส/เลขาธิการ

• กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

1. หมาวกนิรภัย ทางบริษัทฯ จะจัดให้พนักงานสวมหมวกนิรภัย ในหน่วยงานก่อสร้างตลอดเวลาการทำงาน เพื่อป้องกันศีรษะจากวัสดุที่ตกหล่นจากที่สูง หรือป้องกันศีรษะชนกับวัสดุอย่างอื่น

2. อุปกรณ์ป้องกันเท้า ทางบริษัทฯ กำหนดให้พนักงานทุกคนสวมรองเท้าที่หุ้มส้นตลอดการทำงานในหน่วยงานอย่างเช่นรองเท้าบู๊ต

3. เข็มขัดนิรภัย ทางบริษัทฯ จะกำหนดให้พนักงานทุกคนที่ทำงานในที่สูงเกิน 4 เมตร หรือทำงานบริเวณที่ซึ่งจะต้องสวมเข็มขัดนิรภัยทุกครั้ง

4. อุปกรณ์ป้องกันดวงตา ทางบริษัทฯ จะจัดหาน้ำกากล้างตา, แว่นตาให้พนักงานสวมใส่ในกรณีที่ทำงาน เสี่ยงแก๊สและโลหะ

5. อุปกรณ์ป้องกันใบหน้า ทางบริษัทฯ จะจัดหาอุปกรณ์ป้องกันใบหน้า ในกรณีทำงานในโรงงานเจียรและงาน ตัด, งานสลัก เพื่อป้องกันวัสดุกระเด็นเข้าตาหรือถูกใบหน้า

6. อุปกรณ์ป้องกันมือและแขน ทางบริษัทฯ จะจัดหาถุงมือหรือรองเท้าหุ้มข้อมือและแขนให้พนักงานสวมใส่ในกรณีที่ พนักงานทำงาน สกัด, งานเจียร, งานเชื่อม และงาน ช่างเชื่อมเหล็ก

7. อุปกรณ์ป้องกันระบบทางเดินหายใจ ทางบริษัทฯ จะจัดให้พนักงานสวมหน้ากากป้องกันฝุ่นและแก๊สพิษและฝุ่นผงในบริเวณที่อากาซ, มีแก๊สพิษหรือสารพิษจะจัดให้มีหน้ากากป้องกันแก๊สพิษและฝุ่นผง

8. อุปกรณ์ป้องกันหู ทางบริษัทฯ จะจัดหาอุปกรณ์ป้องกันหูให้พนักงานที่ทำงานในบริเวณที่มีเสียงดัง และเสียงดังมากเพื่อป้องกันการได้ยินของอวัยวะในหูของพนักงาน

9. พนักงานควรสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

10. พนักงานที่มีหน้าที่ดูแลรักษาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ถ้าอุปกรณ์มีสภาพที่ชำรุดให้แจ้งหัวหน้างานคนประจำหน่วยงานให้ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย รับทราบและดำเนินการ

11. พนักงานจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยและข้อกำหนดและนำของหัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยตลอด

12. หัวหน้างานมีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด

• กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานของผู้รับเหมา

1. การแต่งกายต้องแต่งกายรัดกุม สวมเสื้อแขนยาว กางเกงขายาว รองเท้าหนังหรือผ้าใบ และคิดบัตรสำหรับผู้รับเหมา

2. การทำงานของผู้รับเหมา จะต้องมีความชำนาญ และดูแลผู้ปฏิบัติงานให้อยู่ในพื้นที่ปฏิบัติงาน

3. สถานที่ทำงานของผู้รับเหมา จะต้องมีการขออนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน

4. ผู้รับเหมาจะต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ให้เหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ และให้รายงานถึงผู้เกี่ยวข้อง

5. การขออนุญาตที่สูง โดยให้เรียกหรืออื่นๆ จะต้องทำการขออนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อน

6. การทำงานในที่สูง 2 เมตรขึ้นไป จะต้องมีการขออนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อน

7. ในการเชื่อมหรือการทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ จะต้องขออนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อน

8. ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยของบริษัทฯ ในเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

9. หัวหน้างานมีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด

หน้าที่รับผิดชอบด้านความปลอดภัยในการทำงานของผู้รับเหมา

1. ต้องส่งรายชื่อลูกจ้าง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ได้รับมอบหมายทันทีที่ได้รับลูกจ้างเข้าทำงาน

2. ต้องส่งรายการเครื่องจักรกล และอุปกรณ์สำคัญๆ ที่จะนำมาใช้ในหน่วยงานก่อสร้างและมีการตรวจสอบทุกครั้งก่อนเริ่มงาน

3. ต้องควบคุมดูแลการทำงานของผู้จ้างของตนให้ปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยในการทำงานอย่างเคร่งครัด เช่น การสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย

4. ต้องอนุญาตให้หัวหน้าผู้ควบคุมงานและหน่วยงานความปลอดภัยของหน่วยงานก่อสร้าง เข้าไป ตรวจสอบหรือตรวจดูงาน ลูกจ้างและผู้เกี่ยวข้องตลอดเวลาออกจากการทำงาน หรือจะอยู่ในบริเวณที่ก่อสร้าง ซึ่งสิ่งนี้จะขึ้นอยู่กับความต้องการหรือการพิจารณาของผู้เกี่ยวข้อง

5. ต้องรายงานอุบัติเหตุทุกครั้งที่เกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของผู้จ้างให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยด่วน และนำส่งห้องปฐมพยาบาลทันที ไม่ว่าจะเป็นอุบัติเหตุเล็กน้อยหรือข้อรุนแรง

15. แสงจ่ายกระแสไฟฟ้า ต้องติดตั้งตัวตัดตอนอัตโนมัติและอุปกรณ์กระแสไฟฟ้ารั่ว เพื่อป้องกัน กระแสไฟฟ้าเกิน

กำลังและกระแสไฟฟ้าลัดวงจร

16. พึงสังวไว้ว่าสายไฟฟ้าทุกเส้นมีไฟฟ้าเป็นอันตรายและระวังอย่าให้ถึงใด ไปแตะสายไฟก่อนทำงานต้อง ตรวจสอบดูสายไฟฟ้ามีกระแสไฟฟ้าหรือไม่ และต้องคำนึงถึงวงจรเดิม ซึ่งอาจกลายเป็นตัวลัดกระแสไฟฟ้าเข้ามาได้

17. ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ทุกคนต้องถือปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด 18. หัวหน้างานมีหน้าที่ควบคุมดูแลผู้ปฏิบัติของพนักงานให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด

• กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับงานเดิน

1. การปฏิบัติงานทุกครั้งต้องสวมใส่วางตามนิรภัยและถุงมือหนึ่งป้องกันสะเก็ดไฟ

2. ต้องตรวจสอบเครื่องเดินว่ามีเครื่องก้างไฟ สายไฟไม่ชำรุดและอุปกรณ์ทุกอย่างอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้

ปลอดภัย

3. ก่อนทำการเปลี่ยนใบหรือซ่อมแซมอุปกรณ์ใดๆ ต้องดับสวิตช์และไขกุญแจไฟออกทุกครั้ง

4. เวลาเคลื่อนย้ายอุปกรณ์หรือเครื่องเดิน ต้องจับที่ตัวเครื่องเดินอย่างทั่วถึงโดยเด็ดขาด

5. ควรระวังไม่ให้ร่างกายไปแตะสายไฟจากหินเดิน ฟุ้งจากฝุ่นผงที่เกิดจากปฏิบัติงาน หรืออาจมีแรงก้างบ่งเพื่อป้องกัน อันตรายกับบุคคลอื่น

6. สายไฟบริเวณที่พื้นงานปฏิบัติงาน ในบริเวณที่เป็นหินหรือมีน้ำแข็งจะต้องไม่มีสภาพผาดมัน

7. ขณะปฏิบัติงานสายไฟต้องไม่เกิดวงวนหรือปฏิบัติงานของบุคคลอื่น เพราะอาจทำให้เกิดอันตรายได้

8. สายพ่วงที่จะพ่วงไปปฏิบัติงาน จะต้องไม่ชำรุดเสียหาย รอยต่อต้องต่อให้แน่นหนาเพื่อ ไม่ให้เกิดอันตราย ไฟฟ้าดูด ไฟฟ้าช็อต

9. ผู้ปฏิบัติงานจะต้องใช้ถุงมือที่สวมใส่ตัวและตัวนิรภัย ห้ามใช้สายเบี่ยงเปลี่ยนปลั๊กโดยเด็ดขาด

10. ก่อนเลิกงานทุกครั้งต้องเก็บหรือปิดสวิตช์อุปกรณ์ทุกครั้ง

11. ก่อนยกของขึ้นทำงานทุกครั้งต้องมีถังดับเพลิงอยู่ในบริเวณที่ปฏิบัติงาน ในแต่ละพื้นที่ต้องวางถังดับเพลิง ห้างกัน ไม่เกิน 20 เมตร

12. เมื่อผู้เดินเครื่องเดินเสร็จงานที่ด้านข้างเป็นอันตราย

13. แขนงเครื่องงาน ต้องวางในแนวระนาบและห่างจากหินเดินประมาณ 1/8 นิ้ว

14. ขณะเดินงาน ควรมีไม้สำหรับหล่อเย็นให้กับชิ้นงาน

15. หัวหน้างานมีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด

7. ต้องมั่นใจว่าที่รองรับวัสดุที่ โยกย้ายนั้นมีความแข็งแรงเพียงพอ

หลักการยก เลื่อนย้ายสิ่งของด้วยความปลอดภัย

1. ยืนชิดสิ่งของที่ยก

2. ย่อเข่าลง จับยึดสิ่งของให้แน่น โดยยึดลำตัวมากที่สุด

3. จมูกชิดสิ่งของให้มั่นคง โดยใช้นิ้วมือจับ

4. แขนชิดลำตัว และให้วัสดุสิ่งของที่จะยกอยู่ชิดลำตัวมากที่สุด

5. แขนหลังตรง ให้น้ำหนักถ่ายลงที่ขา ห้าม โกร่งโค้ง จะทำให้หน้าเกิดการงอที่กระดูกสันหลัง

6. ใช้กำลังแขนดึงลุกขึ้น

7. อย่าเอี้ยวหรือบิดตัว เมื่อจะเปลี่ยนทิศทางใช้วิธีขยับขา

8. อย่ายืนยกถึงของเกินความสามารถของตนเอง ควรหาผู้ช่วย

• การขนย้ายถังบรรจุแก๊ส

1. ห้ามใช้วิธีลากถังแก๊สในแนวราบ

2. ระวังไม่ให้ถังล้มหรือกระแทกกัน

3. ใส่ผ้าครอบเปิด - ปิด ถึงทุกครั้งที่เคลื่อนย้าย

4. ห้ามใช้ถังแก๊สแบบล้อเลื่อน

5. ใช้เส้นทางเคลื่อนย้ายให้ห่างจากสิ่งกีดขวางและความร้อน

6. จัดหารถเข็นพร้อมสายรัดช่วยในการเคลื่อนย้าย

• วิธีการเก็บถังบรรจุแก๊ส

1. ต้องตั้งบนพื้นที่ที่เรียบ คนแข็งแรง และสวม ไซ้หรือสายรัดให้มั่นคง ไม่ให้หกล้ม

2. แยกประเภทถังแก๊สให้ชัดเจน ให้ชัดเจนเป็นภาษาไทย

3. ถังแก๊สต้องวางแยกเก็บไว้ต่างหาก เพื่อความสะดวกในการขนย้าย

4. ถังแก๊สที่เก็บจะต้องห่างจากสภาพจราจรหรือทางสัญจร ไปมา

5. ห้ามเก็บของในที่ที่มีอุณหภูมิสูงกว่าปกติหรือใกล้วัตถุที่ติดไฟง่ายหรือวัตถุไวไฟ

6. มีเครื่องหมายชัดเจนที่หน้าระดับกับแก๊ส และสามารถใช้งานได้ทันทีในกรณีฉุกเฉิน

9. ห้ามทำให้เกิดประกายไฟบริเวณที่เก็บวัสดุไวไฟ หรือต้องแจ้งฝ่ายความปลอดภัยก่อนทุกครั้ง เพื่อตรวจอันตรายจากไฟไหม้ก่อน และควบคุมการทำงานอย่างใกล้ชิด
10. ผู้จัดการหน่วยงานก่อสร้าง ควรจัดให้มีการซ้อมการอพยพหนีไฟในหน่วยงานก่อสร้าง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
11. ถ้าพบคนให้รีบแจ้งเตือน ป้ายห้าม การทำให้เกิดประกายไฟในเขตพื้นที่อันตราย
12. อัตรากำลังที่เกิดจากอุปกรณ์ไฟฟ้า จะต้องคอยตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าและสายไฟอยู่เสมอและใช้อุปกรณ์ให้เหมาะสมตามลักษณะของงาน
13. จัดให้มีถังดับเพลิงในบริเวณที่จะเกิดอันตรายเกี่ยวกับภารกิจที่มีความเสี่ยงตามแผนงาน
14. ห้ามมีการเก็บสะสมวัสดุที่เป็นเชื้อเพลิงติดไฟง่าย เก็บกับแอมโมเนียในบริเวณที่ทำการก่อสร้าง โดยเด็ดขาด
15. หัวหน้างานมีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานตามกฎระเบียบดังกล่าว

กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับภารกิจขุดดิน

1. ก่อนเริ่มงานขุดดิน จะต้องขุดหรือเคลื่อนย้ายต้นไม้ ก้อนหิน หรือสิ่งอื่น ๆ ต่างๆ ซึ่งอาจจะก่อให้เกิดอันตรายในขณะปฏิบัติงาน
2. ถ้าการขุดดินจะเป็นผลให้อาคารหรือกำแพงรอบข้างไม่มั่นคง จะต้องจัดให้มีกำแพงหรือหลังค้ำดินตามความจำเป็น
3. หลุมที่ขุดลึกทุกๆ 1.20 เมตร หรือลึกกว่านี้ต้องติดตั้งรั้วป้องกันอันตรายจากดินถล่ม นอกเหนือจากจะต้องติดตั้งไม้มีความลาดเอียง
4. กรณีที่ขุดดินลึกเกิน 3 เมตร จะต้องจัดใช้บันไดทางขึ้น-ลงและมีราวจับที่มีมั่นคงแข็งแรง
5. จัดให้มีป้ายเตือน "ระวังวัสดุตกหล่น" และสวมหมวกนิรภัยตลอดเวลา
6. ควรจัดให้มีระบบระบายน้ำหรือท่อระบายน้ำที่เหมาะสม
7. ห้ามขุดดินได้จนรากหรือกิ่งไม้ของคน โดยเด็ดขาด
8. ห้ามขุดดินที่ขุดออกของแข็งจากขอบหลุมที่ขุดน้อยกว่า 0.50 เมตร
9. ห้ามปล่อยของแข็งที่ขุดคว่ำ จนกว่าโครงสร้างได้มั่นคงแล้วจะแข็งแรงพอ
10. หัวหน้างานมีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานตามกฎระเบียบดังกล่าว

กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับบันได

1. ผู้บังคับขึ้นไปจะต้องปฏิบัติตามรายละเอียดลักษณะของบันไดและคู่มือการใช้งานที่ผู้ผลิตบันไดกำหนดไว้
2. ผู้ปฏิบัติงานขึ้นหรือลงบันไดนั้นจะต้องมีความรู้ความเข้าใจและมีความสามารถในการขึ้นบันไดเป็นอย่างดี โดยควรผ่านการฝึกอบรมการขึ้นบันไดกับบันไดอย่างถูกต้อง

กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับภารกิจยกและอุปกรณ์ยกของขึ้นขึ้น

1. จะต้องจับยกให้มีความแน่นหนา และเหมาะสมเพื่อไม่ให้เกิดการลื่นหลุดขณะที่มีการยกของขึ้นจากที่สูง
2. จะต้องระวังของที่จะตก ไม่ถูกยัดติดกับอะไรหรือถูกสิ่งอื่นพันอยู่และสลิงทุกเส้นต้องรับน้ำหนักเท่ากัน โดยดูจากคามตึงของสลิง
3. จะต้องให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกจากพื้นที่ทำงานของเครื่องจักรก่อนที่จะมีการยก เว้นแต่จะได้รับการอนุญาต
4. ระวังไม่ให้เส้นสลิงพันกันพร จะทำให้เส้นสลิงขาดและเกิดอันตรายได้
5. จะต้องมีการใช้สลิงหรือสลิงในการควบคุมบังคับทิศทางการหมุนหรือแกว่งตัวของวัตถุที่ยกขึ้น
6. ห้ามใช้บันไดในการลากหรือดึงสิ่งของ โดยเด็ดขาด เพราะจะทำให้บันไดล้มได้
7. ห้ามไม่ให้มีคนนั่ง หรือขึ้นไปกับวัตถุที่ยก โดยเด็ดขาด เพราะเสี่ยงต่อการบาดเจ็บ
8. ห้ามคนทำงานใกล้พื้นที่ที่จะยกของ เพราะของที่ยกไว้อาจจะหลุดหรือจะชนลงได้
9. ห้ามหมุนหรือเคลื่อนที่วัตถุที่จะยกก่อน ได้รับสัญญาณจากผู้บังคับคนยก และคนขึ้นบันไดนั้นเองไม่ให้เริ่มขยับ
10. ห้ามคนขึ้นรถบรรทุกในท้อง โดยสาร และคนที่ทำงานอยู่ตรงรถบรรทุกขณะที่มีการยกหรือวางวัสดุลง บนรถบรรทุก
11. หัวหน้างานมีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานตามกฎระเบียบดังกล่าว

กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับขุดเจาะ

1. เมื่อมีการทำงานที่สูงจากพื้นดินเกิน 2 เมตร ไปจะต้องจัดให้บันไดที่มีมั่นคงแข็งแรง
2. บันไดที่มีมั่นคงความสูงเกิน 2 เมตรขึ้นไป วิศวกรควบคุมตามที่ กว. กำหนดต้องเป็นผู้ออกแบบและ กำหนดรายละเอียด
3. พื้นหรือทางเดินของรั้วของที่มีความกว้างไม่น้อยกว่า 35 ซม. และต้องยึดติดกับ โครงนั่งร้านอย่างมั่นคง แข็งแรง
4. จะต้องจัดทำราวกันตกให้คนขุดเจาะสวมตัวบนนอกนั้นสูงจากพื้นบันได 0.90 – 1.10 เมตร
5. ต้องจัดให้มีตะข่ายหรือวัสดุคลุม โดยรอบนอกนั้นร้านเพื่อป้องกันคนหรือวัสดุตกหล่นลงด้านล่าง
6. ต้องจัดให้มีบันไดขึ้นลงบนบันไดตั้งแต่พื้นถึงบนสุดของ โครงสร้างนั้นร้าน
7. กรณีที่คนขุดเจาะหรือคนขึ้นบันไดต้องจัดสิ่งป้องกันอันตรายต่อผู้ที่ทำงานในชั้นล่างๆ ถัดลงมา
8. กรณีที่คนขุดเจาะหรือคนขึ้นบันไดมีพายุฝนฟ้าคะนองห้ามทำงานที่งานนั้นร้าน โดยเด็ดขาด
9. กรณีติดตั้งบันได ไม้สแลงไฟฟ้าที่ไม่มีแนวหัวหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าที่ต้องดำเนินการห้ามสายไฟฟ้าที่ที่เหมาะสม
10. ห้ามนำวัสดุหรืออุปกรณ์ใดๆ มายึด โยงกับบันไดและต้องป้องกันการกระแทกบันไดระหว่างที่มีของหรือ วัสดุขึ้น – ลง

9. กรณีที่พนักงานต้องให้หาขั้วหรือขั้วอื่นในการปฏิบัติงาน จะต้องดูเลขหาขั้วหรือขั้วอื่นนั้นให้มีโครงสร้างที่แข็งแรงและ
มีพื้นที่ปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ

10. ควรมีการจัดทำ โลหะดิน ดิน ทราช หรือวัสดุอื่นให้ลาดเอียงเป็นมุมที่ไม่ทำให้เกิดการพังทลาย และทำการ ป้องกันการ
การกัดเซาะของน้ำ

11. กรณีที่พนักงานชุดดินลึกทำมุม 90 องศา ควรจัดทำมุมกัน หรือวัสดุกันพร้อมกัน

12. กรณีที่มีการลำเลียงของจากที่สูง ควรทำรางหรือ ใช้เครื่องลำเลียงจากที่สูง และเพื่อเป็นการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ
ของวัสดุควรใช้แผ่นกันหรือรองรับ

13. ควรมีการปิดป้ายประกาศแสดงเขตการทำงานกรณีที่มีการห้วย สาดทพหรือ โยววัสดุจากที่สูงและมีผู้ ควบคุมดูแล
ให้มีการเข้าออกขณะปฏิบัติงานจนกว่าจะแล้วเสร็จ

14. พนักงานควรสวมใส่หมวกนิรภัยเพื่อป้องกันวัสดุกระเด็นตกลงมาตลอดระยะเวลาการทำงาน

15. หัวหน้างานมีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานตามกฎระเบียบดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักรกล

1. ก่อนการปฏิบัติงานจะต้อง ได้รับอนุญาตจากผู้รับผิดชอบงานก่อนก่อนทำงานนั้นๆ

2. จะต้องสำรวจแผนผังบริเวณที่จะทำงานให้แน่ชัดก่อนไม่เกิดความเสียหายหรืออันตรายจากการทำงาน เช่น สายไฟฟ้า

3. ต้องตรวจสอบสภาพของเครื่องจักรกล เช่น ระบบเบรก น้ำมันหล่อลื่น ระบบไฮโดรลิก ล้อยางเดิน อันตราย
สมรรถนะของเครื่องจักรกล ก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้งและมีการรักษาระยะปลอดภัยตลอดเวลาของ บริษัทผู้ผลิต

4. ต้องจัดทำเขตอันตรายด้วยระบบสีและเครื่องหมายเตือนให้ชัดเจน

5. ถ้าหากพบว่าเครื่องจักรกลใดชำรุดเสียหายให้รีบดำเนินการซ่อมแซมให้เรียบร้อยจึงจะนำกลับมาใช้งานได้

6. ห้ามดัดแปลงแก้ไขส่วนใดของเครื่องจักรกล โดยไม่ได้รับอนุญาต

7. ห้ามผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าบริเวณเขตอันตรายของเครื่องจักรกลหรือเป็นพาหนะของเครื่องจักรกลขณะมีการปฏิบัติงาน

8. ห้ามใช้เครื่องมือที่ชำรุดกับกำลังของเครื่องบังคับ และหยุดเครื่องทันทีหากเกิดความผิดปกติกับเครื่องบังคับ

9. ห้ามใช้เครื่องจักรกล หรือหยุดยกสไลด์ส่วนอื่นเพื่อร่วมทำงานขณะที่เครื่องจักรกลกำลังทำงาน

10. ผู้ปฏิบัติงานและผู้ควบคุมเครื่องนั้นห้าม ห้ามสูบบุหรี่หรือจุดประกายไฟในบริเวณที่จัดเตรียมน้ำมัน

11. หากปฏิบัติงานในเวลากลางคืนควรจัดให้มีแสงสว่างที่เพียงพอ

12. ผู้ควบคุมเครื่องจักรกล ควรจะอยู่ในสถานที่ที่พร้อมปฏิบัติงาน ไม่ควรมีอาการเมาหรืออ่อน

13. หัวหน้างานมีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด

มาตรการการป้องกันและรับอัคคีภัย วัสดุประสงค์

1. เพื่อเป็นการป้องกันการลุกลามของเพลิงไหม้จากอัคคีภัย
2. เพื่อสร้างความมั่นใจในเรื่องความปลอดภัยต่อพนักงานงานที่เกิดเหตุเพลิงไหม้
3. เพื่อลดอัตราการเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย
4. เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีต่อพนักงานในบริษัทฯ

มาตรการการป้องกันและรับอัคคีภัย

เพื่อให้ชีวิตและทรัพย์สินทั้งหมดในบริษัทฯ มีความปลอดภัยจากอัคคีภัย จึง ได้มีการกำหนดมาตรการ ป้องกัน
และรับอัคคีภัย ดังนี้

1. จัดให้มีระบบป้องกันและรับอัคคีภัย ทั้งด้านการจัดการจัดอุปกรณ์เพื่อใช้ในการรักษา วัสดุไวไฟและวัตถุ
ระเบิด การกำจัดของเสียที่ติด ไฟง่าย การป้องกันฟ้าผ่า การติดตั้งระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ การจัดทำทางหนีไฟ
2. จัดให้มีแผนป้องกันและรับอัคคีภัย ทั้ง ในด้านการตรวจหาสัญญาณเตือน การรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย การดับเพลิง
การอพยพหนีไฟ การบรรเทาทุกข์ และการปฏิบัติรูป ฟื้นฟูเมื่อเกิดอัคคีภัยขึ้น
3. จัดให้มีช่องทางผ่านสู่ทางออกมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด
4. สำหรับบริเวณที่มีเครื่องจักรติดตั้งอยู่ หรือสิ่งสิ่งของ หรือคนงาน หรือสิ่งอื่นนั้นต้องจัดให้มีช่องทาง ผ่านผู้
ทางออก ซึ่งมีความกว้างตามมาตรฐานกฎหมายกำหนด
5. จัดให้มีทางออกทุกส่วน อย่างน้อย 2 ทาง ที่สามารถอพยพพนักงานทั้งหมดออกจากบริเวณที่ทำงาน โดยออก
สู่ทางออกสุดท้ายได้ภายในเวลา ไม่เกิน 15 นาทีได้อย่างปลอดภัย

6. ทางออกสุดท้าย ซึ่งมีเป็นช่องเปิดไปสู่บริเวณที่ปลอดภัย เช่น ถนน สนาม ฯลฯ

7. จัดวัสดุที่เมื่อรวมกับไฟจะเกิดการลุกไหม้ โดยแยกเก็บมิให้มีการปะปนกัน

8. จัดให้มีเส้นทางหนีไฟที่ปราศจากจุดที่พนักงาน ทำงาน ในแต่ละหน่วยงาน ไปสู่สถานที่ที่ปลอดภัย

9. จัดให้มีความดับเพลิงแบบมีมือดี และระบบน้ำดับเพลิงหรืออุปกรณ์ประกอบ

10. จัดให้มีถังดับเพลิงไว้สำรอง ไว้ใช้ในการดับเพลิง

เพื่อให้ได้ให้เครื่องดับเพลิงแบบมีมือดีที่ใช้สารเคมีดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ หรือสารอื่นหรือผงเคมีแห้ง
หรืออื่นที่มีดับเพลิงที่สามารถดับเพลิงประเภท เอ บี ซี และดี

12. มีการบำรุงรักษาและตรวจตราให้มีสารเคมีที่ใช้ในการดับเพลิงตามปริมาณที่กำหนดตามชนิดของเครื่อง

ดับเพลิงแบบมีมือดี

13. จัดให้มีการตรวจสอบสภาพของเครื่องดับเพลิง ไม่บ่อยกว่า 6 เดือนต่อ 1 ครั้ง

2. หน้าที่ของพนักงาน

2.1 พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎแห่งความปลอดภัยในการทำงานดังนี้

1. ห้ามก่อนไปไหนหรือบริเวณที่หวงห้ามหรือบริเวณที่ก่อสร้างก่อนได้รับอนุญาตจากผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบ
2. ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณที่มีป้าย "อันตรายจากสารไวไฟหรือวัตถุระเบิด" หรือ "บริเวณที่ห้ามสูบบุหรี่" โดยเด็ดขาด

สถานที่จัดไฟฟ้านั้น

3. ห้ามทำการซ่อมแซมเครื่องจักรเครื่องมือในบริเวณที่มีสารไวไฟหรือวัตถุติดไฟได้ง่าย โดยจะต้องมีคนเฝ้า

ช่างซ่อมและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยจะร่วมกันจัดทำใบแจ้งซ่อมตามขั้นตอนและวิธีการกำหนด

2.2 การควบคุมพื้นที่ที่มีสารไวไฟหรือวัตถุติดไฟได้ง่าย

การนำไฟมาไว้หรือก่อให้เกิดไฟในพื้นที่ใด ๆ ต้องห่างจากบริเวณที่มีสารไวไฟหรือวัตถุติดไฟได้ง่ายอย่างน้อย 10 เมตร กรณีที่ไม่อาจทำได้จึงทำการป้องกันสารไวไฟหรือวัตถุติดไฟได้จนปลอดภัย ภายใต้การควบคุมของ

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

2.3 การป้องกันสถานที่ทำงานและวิธีการเลือกไฟ

1. การป้องกันการรั่วไหลของเชื้อเพลิงและสารไวไฟต่ำๆ
 - พนักงานที่พบเห็นภาชนะที่ใส่สารไวไฟหรือเชื้อเพลิงต่างๆ อยู่ในสภาพที่ชำรุด หรืออาจเกิดการรั่วไหล ให้มีรายงานผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบและกรณีที่เกิดพบว่าการรั่วไหลหรืออาจก่อให้เกิดอันตรายร้ายแรงหากไม่แก้ไขให้รีบทำการแก้ไข และ/หรือรายงานผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบทราบโดยทันที
2. การกำจัดขยะ หรือเศษวัสดุที่ติดไฟง่าย
 - ขยะ หรือเศษวัสดุที่ติดไฟง่าย พนักงานจะต้องเก็บรวบรวมไว้ในภาชนะที่มิดชิดไฟได้ง่ายและห้าม นำออกจากบริเวณที่ทำงานไปเก็บไว้ในสถานที่อื่นโดยเด็ดขาด
3. เสื้อผ้าที่เปื้อนเชื้อเพลิงหรือสารไวไฟ
 - เสื้อผ้าที่เปื้อนเชื้อเพลิงหรือสารไวไฟ พนักงานจะต้องเปลี่ยนเสื้อผ้าทันที
4. การป้องกันการรั่วซึมจากภาชนะ

พนักงานที่พบเห็นภาชนะขนถ่ายสิ่งของในบริเวณที่มีสารไวไฟ ถึงแก่จะต้องระมัดระวังการชน การ กระแทก หรือการ

ก่อนใช้เครื่องมือ

บริเวณที่ทำงานไปเก็บไว้ในสถานที่อื่นโดยเด็ดขาด

2.3 การป้องกันสถานที่ทำงานและวิธีการเลือกไฟ

1. การป้องกันการรั่วไหลของเชื้อเพลิงและสารไวไฟต่ำๆ

พนักงานที่พบเห็นภาชนะที่ใส่สารไวไฟหรือเชื้อเพลิงต่างๆ อยู่ในสภาพที่ชำรุด หรืออาจเกิดการรั่วไหล ให้มีรายงานผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบและกรณีที่เกิดพบว่าการรั่วไหลหรืออาจก่อให้เกิดอันตรายร้ายแรงหากไม่แก้ไขให้รีบทำการแก้ไข และ/หรือรายงานผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบทราบโดยทันที

2. การกำจัดขยะ หรือเศษวัสดุที่ติดไฟง่าย

ขยะ หรือเศษวัสดุที่ติดไฟง่าย พนักงานจะต้องเก็บรวบรวมไว้ในภาชนะที่มิดชิดไฟได้ง่ายและห้าม นำออกจากบริเวณที่ทำงานไปเก็บไว้ในสถานที่อื่นโดยเด็ดขาด

3. เสื้อผ้าที่เปื้อนเชื้อเพลิงหรือสารไวไฟ

เสื้อผ้าที่เปื้อนเชื้อเพลิงหรือสารไวไฟ พนักงานจะต้องเปลี่ยนเสื้อผ้าทันที

4. การป้องกันการรั่วซึมจากภาชนะ

พนักงานที่พบเห็นภาชนะขนถ่ายสิ่งของในบริเวณที่มีสารไวไฟ ถึงแก่จะต้องระมัดระวังการชน การ กระแทก หรือการ

ก่อนใช้เครื่องมือ

บริเวณที่ทำงานไปเก็บไว้ในสถานที่อื่นโดยเด็ดขาด

2.3 การป้องกันสถานที่ทำงานและวิธีการเลือกไฟ

1. การป้องกันการรั่วไหลของเชื้อเพลิงและสารไวไฟต่ำๆ

พนักงานที่พบเห็นภาชนะที่ใส่สารไวไฟหรือเชื้อเพลิงต่างๆ อยู่ในสภาพที่ชำรุด หรืออาจเกิดการรั่วไหล ให้มีรายงานผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบและกรณีที่เกิดพบว่าการรั่วไหลหรืออาจก่อให้เกิดอันตรายร้ายแรงหากไม่แก้ไขให้รีบทำการแก้ไข และ/หรือรายงานผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบทราบโดยทันที

2. การกำจัดขยะ หรือเศษวัสดุที่ติดไฟง่าย

ขยะ หรือเศษวัสดุที่ติดไฟง่าย พนักงานจะต้องเก็บรวบรวมไว้ในภาชนะที่มิดชิดไฟได้ง่ายและห้าม นำออกจากบริเวณที่ทำงานไปเก็บไว้ในสถานที่อื่นโดยเด็ดขาด

3. เสื้อผ้าที่เปื้อนเชื้อเพลิงหรือสารไวไฟ

4. หน้าที่ยาม

4.1 ตรวจสอบให้แน่ใจว่าทุกคนออกหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในสถานที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้

4.2 รับผิดชอบการป้องกันหรือบริเวณที่หวงห้ามไฟหรือบริเวณที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้

4.3 เมื่อพบเห็นสิ่งที่จะก่อให้เกิดเพลิงไหม้ให้รีบรายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประกอบด้วย

1. แผนก่อนเกิดเหตุ

บริษัทฯ จะจัดให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับอัคคีภัย ทั้งในภาคทฤษฎีและการปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ

1. การฝึกซ้อมเพื่อป้องกันและระงับอัคคีภัย

ในการฝึกซ้อมเพื่อป้องกันและระงับอัคคีภัย ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบจะต้องแจ้งให้พนักงานที่รับผิดชอบดับเพลิง

และฝึกซ้อมการดับเพลิงขั้นต้นของพนักงานทั่วไป ในการฝึกซ้อมดังกล่าวต้องให้ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบกำหนดการที่ได้

กำหนดไว้และการฝึกซ้อมดังกล่าวจะปฏิบัติในกรณี

ก. เพื่อเริ่มนำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยมาใช้

ข. มีผู้ปฏิบัติงานใหม่เข้ามาปฏิบัติงานเป็นจำนวนหนึ่ง

ค. มีเครื่องมือและอุปกรณ์ใหม่ ๆ

ง. มีการปรับปรุงและทบทวนขั้นตอนต่างๆ ให้ทันสมัย

จ. เมื่อฝึกซ้อมแล้วปรากฏว่าการปฏิบัติตามแผนงานมีข้อบกพร่อง

2. การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

จะต้องทำการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ปีละ 1 ครั้ง ซึ่งการฝึกดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานทุกคน ไม่เกิด ความ

ตกใจและสามารถปฏิบัติภารกิจอพยพหนีไฟได้

ขั้นตอนในการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประกอบด้วย

ก. พนักงานทุกคน จะต้องรู้จักเส้นทาง และทางออกที่กำหนดไว้ในอาคารสำนักงานและเขตก่อสร้างเป็นอย่างดีเมื่อ

เกิดเหตุอัคคีภัยจะได้ทราบจากวิทยุถึงของต่างๆ ซึ่งจะมีทิศทางวางทางเข้าออก จะนับเป็นหน้าที่ความ รับผิดชอบของ

ผู้จัดการและหัวหน้างานที่จะต้องดูแลความเรียบร้อย

ข. เมื่อได้รับแจ้งเหตุอัคคีภัย ให้พนักงานทุกคนเก็บเอกสารและสิ่งของมีค่าของตนพร้อมทั้งปิดสวิทช์ เครื่องมือ

เครื่องจักรที่ตนกำลังปฏิบัติงานอยู่และรีบออกจากพื้นที่ ถ้าบริเวณใดมีควัน ไฟมากให้พนักงานทุกคนเดินหรือคลาน ตามกัน

เครื่องจักรที่ตนกำลังปฏิบัติงานอยู่และรีบออกจากพื้นที่ ถ้าบริเวณใดมีควัน ไฟมากให้พนักงานทุกคนเดินหรือคลาน ตามกัน

เครื่องจักรที่ตนกำลังปฏิบัติงานอยู่และรีบออกจากพื้นที่ ถ้าบริเวณใดมีควัน ไฟมากให้พนักงานทุกคนเดินหรือคลาน ตามกัน

เครื่องจักรที่ตนกำลังปฏิบัติงานอยู่และรีบออกจากพื้นที่ ถ้าบริเวณใดมีควัน ไฟมากให้พนักงานทุกคนเดินหรือคลาน ตามกัน

เครื่องจักรที่ตนกำลังปฏิบัติงานอยู่และรีบออกจากพื้นที่ ถ้าบริเวณใดมีควัน ไฟมากให้พนักงานทุกคนเดินหรือคลาน ตามกัน

เครื่องจักรที่ตนกำลังปฏิบัติงานอยู่และรีบออกจากพื้นที่ ถ้าบริเวณใดมีควัน ไฟมากให้พนักงานทุกคนเดินหรือคลาน ตามกัน

เครื่องจักรที่ตนกำลังปฏิบัติงานอยู่และรีบออกจากพื้นที่ ถ้าบริเวณใดมีควัน ไฟมากให้พนักงานทุกคนเดินหรือคลาน ตามกัน

เครื่องจักรที่ตนกำลังปฏิบัติงานอยู่และรีบออกจากพื้นที่ ถ้าบริเวณใดมีควัน ไฟมากให้พนักงานทุกคนเดินหรือคลาน ตามกัน

เครื่องจักรที่ตนกำลังปฏิบัติงานอยู่และรีบออกจากพื้นที่ ถ้าบริเวณใดมีควัน ไฟมากให้พนักงานทุกคนเดินหรือคลาน ตามกัน

เครื่องจักรที่ตนกำลังปฏิบัติงานอยู่และรีบออกจากพื้นที่ ถ้าบริเวณใดมีควัน ไฟมากให้พนักงานทุกคนเดินหรือคลาน ตามกัน

เครื่องจักรที่ตนกำลังปฏิบัติงานอยู่และรีบออกจากพื้นที่ ถ้าบริเวณใดมีควัน ไฟมากให้พนักงานทุกคนเดินหรือคลาน ตามกัน

เครื่องจักรที่ตนกำลังปฏิบัติงานอยู่และรีบออกจากพื้นที่ ถ้าบริเวณใดมีควัน ไฟมากให้พนักงานทุกคนเดินหรือคลาน ตามกัน

เครื่องจักรที่ตนกำลังปฏิบัติงานอยู่และรีบออกจากพื้นที่ ถ้าบริเวณใดมีควัน ไฟมากให้พนักงานทุกคนเดินหรือคลาน ตามกัน

เครื่องจักรที่ตนกำลังปฏิบัติงานอยู่และรีบออกจากพื้นที่ ถ้าบริเวณใดมีควัน ไฟมากให้พนักงานทุกคนเดินหรือคลาน ตามกัน

แผนระบบบัญชี ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. พนักงานที่พบเหตุเพลิงไหม้ตัดสินใจว่าดับได้ด้วยตนเองหรือไม่ ถ้าเห็นว่าดับได้ให้ใช้ถังดับเพลิงทันทีโดยใช้อัตโนมัติซึ่งอยู่ใกล้ตัวมากที่สุด

- 1.1 แจ้งผู้บังคับบัญชาทราบ
- 1.2 ผู้บังคับบัญชาแจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทราบ
- 1.3 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย รายงานผู้เกี่ยวข้องและผู้จัดการ โครงการทราบ
- 1.4 ผู้จัดการ โครงการแจ้งให้กรรมการผู้จัดการทราบ
2. ถ้าเห็นว่าดับเพลิงไม่ได้ให้แจ้งหัวหน้างานหรือผู้ใกล้เคียงพร้อมกดสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้และประชาสัมพันธ์
3. หัวหน้างานและผู้ที่เกี่ยวข้องร่วมกันดับเพลิงโดยใช้อัตโนมัติพร้อมกันนี้หน่วยงานประชาสัมพันธ์ ทำการแจ้งเหตุเพลิงไหม้
4. ผู้อำนวยการดับเพลิงและทีมดับเพลิงร่วมกันดับเพลิงประจำพื้นที่เจ้าหน้าที่ตำรวจปลอดภัยเข้าปฏิบัติการระงับเหตุเพลิงไหม้
5. ถ้าดับได้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย แจ้งประชาสัมพันธ์เพื่อแจ้งผลการแจ้งเหตุเพลิงไหม้และรายงาน ผู้ที่เกี่ยวข้อง
6. ถ้าดับไม่ได้ผู้อำนวยการดับเพลิงให้ใช้แผนระบบเหตุเพลิงไหม้ฉุกเฉิน ประสานงานกับหน่วยงานไฟฟ้า เกี่ยวกับการตัดระบบไฟฟ้า พร้อมทั้งขอความช่วยเหลือ จากสถานีดับเพลิงให้ส่งเพลิงและถังของพนักงาน
7. หน่วยงานไฟฟ้าตัดระบบไฟฟ้า
8. ทีมดับเพลิงจะแจ้งเหตุดับเพลิงไหม้ขอความช่วยเหลือ
9. ประชาสัมพันธ์แจ้งผลการระงับเหตุเพลิงไหม้
10. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและทีมดับเพลิงจะแจ้งเหตุทราบ

กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ในช่วงเวลาที่ไม่มีการปฏิบัติงาน

1. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่พบเห็นเหตุเพลิงไหม้ตัดสินใจว่าดับเพลิงได้ด้วยตนเองหรือไม่ ถ้าเห็นว่าดับได้ให้เข้าทำการดับเพลิงด้วยถังดับเพลิงที่ใกล้ตัวที่สุด
2. แจ้งผู้บังคับบัญชาทราบ
2. แจ้งผู้จัดการ โครงการและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย
2. ถ้าดับไม่ได้ให้กดสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้แล้วแจ้งดับเพลิงพื้นที่ใกล้เคียง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและผู้เกี่ยวข้องโครงการหรือผู้จัดการ โครงการ

ขั้นตอนการซ่อมอพยพหนีไฟ

1. ชี้แจงแผนการซ่อมอพยพหนีไฟ
2. ออกประกาศให้ทุกคนทราบถึงหมายกำหนดการ
3. สมมุติเกิดวันไฟ.....หนีไฟ เวลา น.
4. ผู้เห็นเหตุการณ์แจ้งหัวหน้างาน ผู้บังคับบัญชา
5. พนักงานฝ่ายปฏิบัติการเข้าทำการดับเพลิงขั้นต้น และทำการตัดกระแสไฟฟ้าหากทำการดับไฟไม่ได้ไม่สำเร็จ
6. พร้อมให้อพยพออกในเวลา 5 นาที
6. หัวหน้างานแจ้งเหตุการณ์ต่อประชาสัมพันธ์และกดสัญญาณเตือน
7. ระหว่างที่ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการตัดข้อบกพร่องในการทำงานนำพนักงานออกจากพื้นที่ด้วยวิธีการเดินเร็วไป ยังจุดรวมพล (ภายใน เวลา 5 นาที)
8. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและผู้ตรวจเช็คพร้อมเริ่มรายงานจำนวนพนักงานที่ช่วยเหลือนอกจากนี้ผู้ช่วยการดับเพลิง โดยทันทีที่เตรียมพร้อม
9. หากมีผู้บาดเจ็บหรือสูญหายให้ผู้อำนวยการดับเพลิงส่งคนให้หามคนพาเข้าช่วยเหลือและฝ่ายพยาบาลเตรียมเครื่องมือไว้คอยช่วยเหลือ
10. ผู้อำนวยการดับเพลิง กล่าวสรุปและกล่าวขอขอบคุณพนักงานที่ให้ความร่วมมือและให้ทุกคนเข้าปฏิบัติงานหรือกลับบ้านได้
11. นำเรื่องและข้อผิดพลาดเข้าประชุมผู้เกี่ยวข้องในประชุม คปอ. ครั้งต่อไป พร้อมออกบันทึกขอขอบคุณพนักงาน

หมายเหตุ

- ปรากฏเหตุการณ์ภายนอกไม่ให้เข้า-ออกระหว่างซ่อม
- แจ้งให้ผู้ออกประกาศให้พนักงานบริษัท และบุคลากรภายนอกทราบ

การดำเนินการภายใต้การเกิดอคติ

เมื่อเหตุการณ์สงบลงได้หมายความว่าระบอบหน้าที่ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติจะ
ในการดำเนินการภายหลังการเกิดคดีนี้ด้วย

1. ในกรณีที่เพลิงไหม้และถ้ำถล่มได้รับรู้ได้รวดเร็ว ได้รับทราบแจ้งเตือนภัยล่วงหน้า และเป็นที่แน่ใจว่ามีความปลอดภัยในการปฏิบัติงานและโรงงาน ผู้บัญชาการควบคุมอุบัติภัยที่ผู้สังเกตแจ้งให้พนักงานกลับเข้าทำงานตามปกติซึ่งผู้สังเกตอีกที่ เกิดขึ้นไม่รุนแรง

เกิดขึ้นไม่รุนแรง

2. การทำรายงานและการสอบสวน หลังจากเกิดเหตุการณ์แล้วให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้ง ๔ หน่วยงานเพื่อเสนอ

[illegible]

3. การดำเนินการหลังเหตุการณ์การเกิดอัคคีภัย ถ้าผู้ประสบภัยเกิดความรุนแรงแก่สุขภาพหรืออาคาร

สถานที่ เครื่องจักร อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ช่วยการดำเนินงานจะต้องมีการเพื่อทำให้ความสอดคล้องกับแผนและแตกต่าง อาคารใหม่ หรือเปลี่ยนเครื่องมือ เครื่องจักรและวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ

4. การแลกเปลี่ยนเพื่อเกิดเหตุการณ์ขึ้น ส่อมวลนามก็จะมาขึ้นกับที่ใดเหตุแห่งเขาทำการศึกษา ความ

ปลอดภัยที่จะนำสื่อมวลชนไปยังห้องรับรองและ

ผู้อำนวยการด้านพลังงานไฟฟ้าให้ข่าวกับสื่อมวลชน โดยคาดว่าจะเริ่มเดินเครื่องต่อไปใน

- สาเหตุการเกิดอัลติมีกซ์ - การแก้ไขเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น
- ความเสียหายเบื้องต้น เป็นต้น ในกรณีที่ผู้บาดเจ็บหรือผู้เสียชีวิต จะไม่มีการให้รายละเอียดของผู้บาดเจ็บ

- ความเสียหายต่อสิ่งต่าง ๆ เป็นต้นไป กระทั่งสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติ จะไม่มีการให้รายละเอียดของฝ่ายใด

หัตถ์ประสูติ

แบบรายงานข่าวที่ 3

เรียน
เพื่อนร่วมงานทุกท่าน

ตามที่ได้เกิดเพลิงไหม้ที่จุด

.....ขณะนั้นเพิ่งได้ใหม่ลูกตามออกไปดูหน่วยกรดับเพลิง

ขอให้เพื่อนพนักงานปฏิบัติตามแผนไฟฟ้าใหม่ขั้นรุนแรงได้กำหนดไว้ทันที และทางศูนย์รวมข่าวเชิงผลการ

ดำเนินงานให้ท่านทราบต่อไป

แบบรายงานข่าวที่ 4

เรียน เพื่อนพนักงานทุกท่าน

ตามที่ได้เกิดเหตุเพลิงไหม้ที่จุด.

.....
 ๒๕๓๕ ถึง ๒๕๓๖ ด้วยความช่วยเหลืออย่างแข็งขัน

ของเพื่อนร่วมงาน

ตั้งขึ้นจึงเรียนมาเพื่อโปรดเกล้าฯ และขอ
พระราชทานแต่งตั้งพรหมเทพให้ดำรงตำแหน่ง

2. สถานประกอบการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 200 คนขึ้นไป นอกจากนี้จัดขึ้นในการประชุมพยาบาลตามข้อ 1 แล้วจะต้อง จัดให้มีห้อง
รักษาพยาบาล พยาบาล แพทย์ดังต่อไปนี้

สถานประกอบการ	ห้องพยาบาล	เตียง	พยาบาล	แพทย์
200 คนขึ้นไป	มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็น	1	1 (ประจำ)	(รักษาเป็นครั้งคราว)
1,000 คนขึ้นไป	มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็น รวมทั้งจัดพยาบาละ	2	1 (ประจำ)	(รักษาเป็นครั้งคราว)

หน้าที่ความรับผิดชอบของการประชุมพยาบาล

1. บริษัทฯ จะต้องรับผิดชอบในการจัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็น ในการประชุมพยาบาล (เตียง อุปกรณ์กำหนด รวมทั้ง ห้องพยาบาล
ในหน่วยงานก่อสร้าง
2. พนักงานทุกคนจะต้องทราบระเบียบวิธีการแจ้งเหตุ และที่ตั้งโทรศัพท์ฉุกเฉินโดยหมายเลขแจ้งเหตุฉุกเฉินจะต้อง แสดงไว้ให้
เห็นชัดเจน
3. อุปกรณ์ประชุมพยาบาลจะต้องอยู่ในห้องประชุมพยาบาลหรือจัดเตรียมมาไว้รวมทั้งมีการเก็บ ดูแล ให้อยู่ใน สภาพ
เรียบร้อยและปลอดภัยพร้อมใช้งาน ตลอดเวลา
4. บริษัทฯ จะต้องวางแผนการฝึกอบรมแก่พนักงานทุกคนเมื่อต้นแต่ละปี และการอบรมการประชุมพยาบาล และการนำส่ง
ผู้ไปให้กับหัวหน้างานทุกคน
5. ในกรณีจำเป็นจะต้องนำผู้บาดเจ็บเข้าโรงพยาบาลทันที ควรระวังเรื่องการเคลื่อนย้ายและป้องกันการติดเชื้อทางเลือด เป็น
ต้น

วิธีปฏิบัติในการประชุมพยาบาลฉุกเฉิน

1. ตั้งวงประชุมสถานการณ์ เช่น ผู้บาดเจ็บมีอาการหายใจหรือไม่ หรือใครเจ็บหนักที่สุด
2. ต้องให้แน่ใจว่าผู้ช่วยเหลือทุกคนได้เข้ามามีส่วนร่วม
3. ต้องให้การช่วยเหลือปฐมพยาบาลอย่างถูกต้อง
4. ต้องมองหาผู้ช่วยที่ใกล้ที่สุด และจำเป็นจะต้องนำส่งโรงพยาบาลโดยด่วน
5. ต้องรีบรายงานอุบัติเหตุให้ผู้ใหญ่ที่เกี่ยวข้องทราบทันที

เรื่องนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ด้วยบริษัท ชิน เกล หอยน จำกัด เห็นถึงความสำคัญในเชิงความปลอดภัยในการทำงานและมีความห่วงใยในสวัสดิภาพของพนักงานทุกคน ดังนั้นจึง
เห็นสมควรให้มีการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ความรู้ไปบนหน้าที่การปฏิบัติงานประจำทำงาน จึงได้
ดำเนินการกำหนดนโยบายไว้ ดังนี้

1. ความปลอดภัยในการทำงานถือเป็นหน้าที่ที่มีติดต่อกัน อันเป็นหน้าที่ในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน
2. บริษัทฯ ให้การสนับสนุนทรัพยากรทั้งในเรื่องบุคลากร เวลา งบประมาณ การฝึกอบรมอย่างเหมาะสมเพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยปฏิบัติงานตามมาตรฐานและวิธีการที่กำหนดโดยเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานทุกคน
3. บริษัทฯ จะส่งเสริมให้มีการรวมความปลอดภัยต่างๆที่จะช่วยกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงาน เช่น การอบรม การแข่งขันความปลอดภัย เป็นต้น
4. บริษัทฯ จะปฏิบัติงานบนเกณฑ์ กำหนด ตามกฎระเบียบข้อบังคับ มาตรฐานของส่วนราชการต่างๆ ที่ได้ประกาศ
ใช้และมาตรฐานสากลที่ได้มีการยอมรับ
5. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะต้องกระทำให้เป็นระเบียบอย่างดี เป็นผู้ นำ อบรม ฝึกฝน อบรม ฝึกฝน ปฏิบัติด้วยวิธีที่ปลอดภัย
6. พนักงานทุกคนจะต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง และเพื่อส่วนรวมความปลอดภัยของบริษัทเป็นสำคัญตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
7. พนักงานทุกคนต้องดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเครื่องใช้ปฏิบัติงาน
8. พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือในโครงการความปลอดภัย ของโรงงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทฯ และมี
สิทธิเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพการทำงานและวิธีการปฏิบัติงานให้ปลอดภัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเกล้าให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ตั้งแต่วันที่ 25 มีนาคม 2564 เป็นต้นไป

ลงชื่อ.....
(นาย.....)
กรรมการผู้จัดการ

ตัวอย่างการช่วยเหลือผู้บาดเจ็บหรือผู้รับอุบัติเหตุ

การพยาบาลและปฐมพยาบาล

1. ประเมินสถานการณ์ เช่น ถ้าไฟดูด - นอนทับสายไฟหรือไม่
2. ตรวจสอบสัญญาณชีพหรือไม่ โดยดูจากทรงอกขยับขึ้นลง
3. ถ้าหัวใจไม่เต้น ให้ปั๊มช่วยหายใจ สลับกับการพยาบาล
4. ถ้าหายใจได้แล้ว จึงจัดให้คนเจ็บนอนคว่ำในท่าคนปกติ
5. จัดการนำส่งไปโรงพยาบาล

การช่วยเหลือผู้บาดเจ็บที่เลือดออกมาก

1. ตรวจดูสภาพทั่วไปของคนเจ็บว่าส่วนไหนได้รับบาดเจ็บ
 2. ใช้ผ้าสะอาดๆ กดลงบาดแผลจนเลือดหยุดไหล
 3. ให้คนเจ็บนอนลงและยกส่วนที่บาดเจ็บมาสูงที่สุด
 4. เมื่อเลือดหยุดไหลให้มัดด้วยผ้าที่สะอาด
 5. จัดการนำส่งโรงพยาบาล โดยเร็วที่สุด
- การช่วยเหลือผู้บาดเจ็บสำหรับกระดูกหัก
1. ตรวจสภาพทั่วไปของคนเจ็บ
 2. จัดสภาพคนเจ็บให้นิ่งที่สุดหรือดูผู้บาดเจ็บน้อยที่สุด
 3. ให้ความอบอุ่นแก่คนเจ็บ
 4. จัดการนำส่งโรงพยาบาลโดยเร็วที่สุด (โดยให้อยู่ในสภาพนิ่งมากที่สุด)

การช่วยเหลือผู้บาดเจ็บที่ได้รับบาดเจ็บภายใน

1. ตรวจดูสัญญาณชีพทั่วไปของผู้บาดเจ็บ
2. ให้คนเจ็บนอนนิ่งๆ ได้รับบาดเจ็บ เพราะจะทำให้ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บเกิดการได้
3. ให้อยู่ในสภาพที่นิ่ง ไม่เคลื่อนไหว
4. ป้องกันผู้บาดเจ็บจากความหนาวเย็น
5. จัดการนำส่งโรงพยาบาลโดยเร็วที่สุด (โดยให้อยู่ในสภาพนิ่งมากที่สุด)

การปฐมพยาบาล (First Aid)

เป็นการช่วยเหลือเบื้องต้นแก่ผู้บาดเจ็บ หรือเกิดการเจ็บป่วยอย่างทันทีทันใดเมื่อเกิดเหตุการณ์เฉพาะหน้าขึ้น ทั้งนี้ เพื่อลดความรุนแรงของการบาดเจ็บจากการประสบอันตรายจากการทำงานและยังเป็นการนำส่งผู้ป่วยไปยังโรงพยาบาล เพื่อให้ได้รับการรักษาอย่างถูกวิธีต่อไป

สำหรับการปฐมพยาบาล คือผู้ที่ใกล้ชิดกับเหตุการณ์ซึ่งสามารถควบคุมสติ ปฏิบัติการช่วยเหลือได้จึงควรเร็ว ทัน ต่อเหตุการณ์และถูกต้องตามหลักวิชาการ

ส่วนการจัดเวชภัณฑ์ เครื่องมืออุปกรณ์ ห้องพยาบาล ยานพาหนะและแพทย์ พยาบาลประจำสถานประกอบการ ตามที่กฎหมายกำหนดไว้ คือ

1. สถานที่ประกอบการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป ต้องมีทั้งยาปฐมพยาบาล 23 ชนิด ดังนี้
- | | | |
|-------------------------------|-------------------|-----------------------|
| ก. สายยางรัดห้ามเลือด | ฉ. เข็มกลัด | ค. ยาน้ำปวดหัวตัวร้อน |
| ข. กรรไกร | ญ. ปากกีสปลาช | ด. หิงฉ่องผงบาสุร |
| ค. สำลี, ผ้าพันแผล, พลาสเตอร์ | ฎ. ปลอกวัดไข้ | ฉ. ยาคุดน้ำขาว |
| ง. ผ้าผืนขาว | ฏ. ยานวดูหนังหรือ | ท. ยาทุบโปนแดง |
| จ. ผ้าผืนขาว | ฐ. ผ้าผืนขาว | ธ. ยาน้ำกัด |
| ฉ. ห่อผ้าผืนขาว | ฒ. ผ้าผืนขาว | น. ยาแก้ปวดหัวตัวร้อน |
| ช. ผ้าผืนขาว | ณ. ผ้าผืนขาว | บ. ยาแก้ปวดหัวตัวร้อน |
| ด. ผ้าผืนขาว | อ. ผ้าผืนขาว | ป. ยาแก้ปวดหัวตัวร้อน |

แบบรายงานข่าว

แบบรายงานข่าวที่ 1

เรียน เพื่อนพนักงานทุกท่าน

พนักงานทุกท่านโปรดฟัง ศูนย์รวมข่าว ได้ทราบเหตุเพลิงไหม้และขอแจ้งพื้นที่ที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ให้ทราบ
ขณะนี้ได้เกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่.....
สำหรับรายละเอียดความเป็นจุดใด ในพื้นที่และสถานการณ์อย่างไร ศูนย์รวมข่าวขอให้หัวหน้างานหรือช่างงานอื่น
ในพื้นที่.....
ติดต่อแจ้งข่าวให้กับศูนย์รวมข่าวด้วย เบอร์โทรศัพท์.....
ทราบต่อไป

แบบรายงานข่าวที่ 2

เรียน เพื่อนพนักงานทุกท่าน

ตามที่ศูนย์รวมข่าวได้แจ้งสถานที่ที่เกิดเหตุไหม้ให้ท่านทราบแล้วนั้น บัดนี้ ศูนย์รวมข่าว ได้ตรวจสอบจุดเกิดเหตุและ
ได้รับรายงานต่อผู้เกี่ยวข้อง (ให้เลือกข้อใดข้อหนึ่ง)

ในขณะที่เกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่.....
ของพื้นที่.....

ไม่พบเพลิงไหม้ในพื้นที่.....
แต่ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบเหตุเพลิงไหม้เพราะ.....

3. แผนการดำเนินการภายหลังเกิดเหตุเพลิงไหม้

3.1 แผนบรรเทาทุกข์

บริษัทฯ จะจัดให้มีการบรรเทาความเสียหายที่เกิดขึ้นเพื่อช่วยเหลือผู้เสียหายอันเนื่องจากการเกิดอัคคีภัยซึ่ง
ประกอบด้วยขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ
2. การสำรวจความเสียหาย
3. การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายและกำหนดจุดนัดพบเพื่อรอรับคำสั่ง
4. การช่วยชีวิตและชุดค้นหาผู้สูญหาย
5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย ทรัพย์สินและผู้เสียชีวิต
6. การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้
7. การช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย
8. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเพื่อธุรกิจสามารถดำเนินต่อไปได้เร็วที่สุด

แผนปฏิรูปฟื้นฟู

บริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการป้องกันอัคคีภัยที่ปฏิบัติตามแผนที่มีการฝึกอบรมทุกปี รวมทั้งจัดให้มีการ
ปรับปรุงบุคลากรที่ปฏิบัติงานและพนักงานที่บริษัทฯ เห็นว่ายังไม่สมบูรณ์ นอกจากนั้นบริษัทฯ ยังจัดให้มีโครงการต่าง ๆ เช่น

1. โครงการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ดูแลอาคารเกิดอัคคีภัยและแนวทางการป้องกันในรูปแบบต่าง ๆ
2. โครงการส่งเสริมความปลอดภัยที่เกิดจากอัคคีภัย
3. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมและทรัพย์สินที่สูญหายให้กลับคืนสภาพปกติ
4. การจัดตั้งกองทุนป้องกันและระงับอัคคีภัยให้เหมาะสมยิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง

แผนอพยพหนีไฟ

แผนอพยพหนีไฟนี้เพื่อกำหนดเพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานและของวิทยาลัยฯ ในขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้

แผนอพยพหนีไฟนี้เพื่อกำหนดขึ้นนี้มีองค์ประกอบต่าง ๆ เช่น หน่วยตรวจสอบจำนวนพนักงาน, ผู้นำทางหนีไฟ, จุดนัดพบ, หน่วยช่วยชีวิต และยานพาหนะ ฯลฯ ควรได้กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละหน่วยงานโดยขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ หรือผู้อำนวยการดับเพลิงดังนี้

- ผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้อำนวยการดับเพลิง

- ผู้ช่วยผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการดับเพลิง กำหนดให้มีการปฏิบัติดังนี้

1. หน่วยงานตรวจสอบจำนวนพนักงาน มีหน้าที่ตรวจสอบพนักงานว่ามี การอพยพหนีไฟออกจากภายนอกบริเวณที่ปลอดภัยครบทุกคนหรือไม่

2. ผู้นำทางหนีไฟ จะเป็นผู้นำทางพนักงานอพยพหนีไฟไปตามทางออกฉุกเฉินให้

3. จุดนัดพบหรือเรียกอีกอย่างหนึ่งว่า “จุดรวมพล” จะเป็นจุดนัดพบที่ปลอดภัย ซึ่งพนักงานสามารถที่จะรายงานตัวและทำการตรวจสอบจำนวนได้ หากพบว่าพนักงานอพยพหนีไฟออกไปแล้วครบตามจำนวนจริง จึงหมายความว่าพนักงานติดอยู่ในพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย

4. หน่วยช่วยชีวิตและยานพาหนะ จะเข้ามารับและให้การช่วยเหลือพนักงานที่ยังติดค้างอยู่ในอาคารหรือในพื้นที่ที่ได้เกิดอัคคีภัย รวมถึงการนำของพนักงานที่ออกมาอยู่จุดรวมพลแล้วนำออกมาเป็นรถบรรทุกหรือรถดับเพลิง เป็นต้น หน่วยช่วยชีวิตและยานพาหนะจะทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและติดต่อหน่วยยานพาหนะให้ในกรณีที่เกิด พยาบาลหรือแพทย์ พิจารณาแล้วต้องนำส่งโรงพยาบาล

ออกมาเมื่อทุกคนออกจากอาคารหรือจุดปลอดภัยเรียบร้อยแล้ว ผู้จัดการโครงการหรือหัวหน้างานจะต้องรีบไปตรวจสอบสถานที่ที่ตนรับผิดชอบดูว่ามีใครหลงเหลืออยู่ในอาคารหรือจุดก่อสร้างหรือไม่ โดยเฉพาะบริเวณหน้าห้องน้ำ ห้องเก็บของ และแจ้งให้พนักงานผู้นั้นออกไปจากพื้นที่ทันที

ค. เมื่อพนักงานออกจากอาคารและจุดก่อสร้าง โดยเดินตามเส้นทางนี้ให้ที่ที่กำหนดขึ้น จุดที่พนักงานจะต้องไปรวมกลุ่มกัน ได้แก่ บริเวณพื้นที่ว่าง และให้พนักงานแยกเป็นกลุ่มๆ ต่าง ๆ เพื่อช่วยกันตรวจสอบและห้ามพนักงานทุกคนหลบเข้าไปในอาคารโดยเด็ดขาด ถ้าไม่ได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยความสะดวกดับเพลิง

3. การมีข้อมูลเกี่ยวกับการดับเพลิงขั้นต้น

1. แผนการฝึกอบรม

พนักงานทั่ว ไปจะต้องดับเพลิงโดยใช้อุปกรณ์ขั้นต้นได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของพนักงานทั้งหมดในบริษัทฯ เพราะเมื่อเกิดเหตุอัคคีภัยขึ้นพนักงานที่พบเห็นเหตุการณ์การจะให้ทำการดับเพลิงมีได้เวลานานต่อไปได้ ขึ้นตอนในการฝึกซ้อมดับเพลิงขั้นต้นประกอบด้วย

ก. ฝึกพนักงาน ให้รู้จักประเภทของอุปกรณ์ดับเพลิง ประเภทของเพลิง และเพลิงและการใช้อุปกรณ์ ดับเพลิงให้ถูกต้องกับประเภทของเพลิง

ข. ฝึกพนักงานในการ ใช้อุปกรณ์ดับเพลิงชนิดของอุปกรณ์ในการดับเพลิง ตำแหน่งและท่าทางการขึ้นระยะห่างระหว่างอัคคีภัยกับพนักงาน การสังเกตสัญญาณ

ค. ฝึกปฏิบัติให้รู้จักการทำความสะอาดอุปกรณ์ดับเพลิงและการเก็บรักษาอุปกรณ์ดับเพลิง

ง. ฝึกซ้อมดับเพลิงที่มีการจุดไฟในถังและทดลองปฏิบัติจนกว่าได้ผลว่าถ้าเกิดเพลิงไหม้แล้วสามารถควบคุมการดับเพลิงได้

2. แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

เพื่อเป็นการป้องกันการเกิดอัคคีภัยทางบริษัทฯ จึง ได้จัดทำแผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัยเพื่อให้พนักงานตระหนักถึงความเสียหายที่จะเกิดขึ้นได้จะเป็นการสร้างความสนใจ รวมทั้งส่งเสริมในเรื่องของการป้องกัน อัคคีภัยให้เกิดขึ้นกับพนักงาน ผู้ปฏิบัติงานในทุกระดับอยู่เสมอ

- สายไฟฟ้า หลอดไฟ สวิตช์มอเตอร์ไฟฟ้า พัดลม เครื่องมือเครื่องจักร ที่ใช้ไฟฟ้าที่มี หรือใช้อยู่ใน บริเวณเสา
ไวไฟหรือวัสดุติดไฟได้ว่าจะต้องตรวจตราเป็นประจำในเรื่องสภาพที่ชำรุด การต่อไฟปลั๊กไฟ การต่อสายดิน หรือในกรณี
อื่นใดที่อาจเป็นสาเหตุของอัคคีภัย

6. การป้องกันอัคคีภัยจากการเชื่อมโลหะ

ก. อุปกรณ์การเชื่อม สายไฟและขั้วต่อที่หุ้มหรือจุ่มควรต้องการแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย

ข. ทำการตรวจสอบการรั่วไหลของข้อต่อและวาล์วเป็นประจำ ถ้าพบว่ามีอาการรั่วไหลของแก๊สจากถังแก๊สที่ใช้สำหรับการ
ทำงานที่ใช้ไฟในบริเวณนั้น และรีบทำการป้องกันแก้ไข โดยเร็ว

ค. ดึงแก๊สและถังแก๊สนั้นเชื้อเพลิงต้องวางให้ห่างจากปลั๊กไฟ ปลายไฟความร้อนหรือสายต่อไฟของเครื่องมือ
เครื่องจักรที่อาจก่อให้เกิดความร้อนได้ในระยะ 7 เมตร

ง. สายไฟ สายแก๊ส และทำการติดตั้งต้องไม่เกิดขวางการทำงานหรือตรงบริเวณที่ขยับตัวของคน หรือยานพาหนะ

จ. ห้ามทิ้งหรือปล่อยหัวเชื่อมไว้โดยไม่ดับไฟหรือปิดเครื่อง

ฉ. การเชื่อมต้องระวังปลั๊กไฟ สะเก็ดไฟที่จะถูกลมพัดลิวไปตกอยู่ในบริเวณที่มีสารไวไฟหรือวัสดุติด ไฟได้ง่าย หรือ
เป็นอันตรายต่อพนักงานข้างเคียง

7. การเคลื่อนย้ายขนส่งสารไวไฟโดยพนักงาน

ก. การเคลื่อนย้ายขนส่งสารไวไฟผ่านคานหรือให้คนเดินผ่านทางที่มีการทำงานแล้วเกิดประกายไฟ เปลวไฟ ทราย
สะเก็ดโลหะ ฯลฯ

ข. การขนส่งสารไวไฟให้ระมัดระวังคนหรือสิ่งของที่กระเด็นขึ้นที่ทำงาน

ค. ให้ใช้วิธีการขน-ยกที่ปลอดภัย ระมัดระวังการจู่สารไวไฟที่ไม่จำเป็น ต้องใส่ผ้าไหมขัดจิด จ. ให้ระมัดระวังการเรียงตั้ง
ที่อาจเกิดการตกหล่นหรือล้มลงได้

3. ทนทานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

3.1 กำหนดขอบเขตพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้

3.2 ตรวจดูสิ่งที่เป็นที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยเป็นประจำ

3.3 จัดแผนและเขียนของแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ตลอดจนจัดให้มีการอบรมและฝึกปฏิบัติเป็นประจำ

3.4 เมื่อผู้ควบคุมตรวจสอบเครื่องดับเพลิงและอุปกรณ์ดับเพลิงให้อยู่ในสภาพที่พร้อมต่อการใช้งานอยู่ตลอดเวลา
3.5 ควบคุมการทำงานของผู้รับเหมาหรือบุคลากรภายนอกในเรื่องที่เกี่ยวกับอัคคีภัย

3.6 ออกใบอนุญาตการทำงานในพื้นที่ที่มีความเสี่ยง

14. จัดให้มีการตรวจสอบการติดตั้งให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์
15. จัดติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงในที่เห็น ได้ชัดเจน และสามารถหยิบใช้งาน ได้สะดวก โดยไม่มีสิ่งกีดขวาง
16. ให้มีการดูแลรักษาอุปกรณ์ดับเพลิงและการตรวจสอบให้อยู่ในสภาพที่ใช้งาน ได้อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง หรือ

ตามระยะเวลาที่ผู้ผลิตอุปกรณ์กำหนด

17. จัดให้พนักงานได้รับการอบรมการดับเพลิงขั้นต้นจากหน่วยงานที่ทางราชการกำหนดหรือยอมรับ

18. จัดให้มีพนักงานที่หน้าที่ดับเพลิงโดยเฉพาะอยู่ตลอดเวลาการทำงาน

19. จัดให้มีอุปกรณ์เครื่องความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ใช้ในการดับเพลิง และการฝึกซ้อมผู้ปฏิบัติงาน โดยเฉพาะ

หน้าที่ของผู้ที่รับผิดชอบในสถานการณ์การ ในการป้องกันอัคคีภัย

หน้าที่การป้องกันอัคคีภัย

- ฝ่ายบริหาร
- พนักงานทุกคน
- เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย
- ยาม

1. หน้าที่ฝ่ายบริหาร

- กำหนดพื้นที่ความดูแลการทำงาน เครื่องมือ เครื่องจักร ที่อาจเกิดอัคคีภัย
- กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานให้ปลอดภัยจากอัคคีภัย

1.3 ควบคุมการใช้ไฟ การก่อเกิดไฟ ไฟฟ้า ความร้อนของไฟฟ้าสถิต หรือวิธีการทำงานอื่นใดที่ทำให้
เกิดอัคคีภัย เช่น การเชื่อม การตัด การตัด ท่อร้อนต่าง ๆ ตลอดจนการขนย้าย ขนส่งเคลื่อนย้ายสาร ไวไฟ ผู้อนุญาตให้มีการ
ทำงานดังกล่าวต้องเป็นผู้ที่รู้วิธีการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

1.4 มอบหมายให้มีคนตรวจสอบการความปลอดภัยและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยกำหนดแผนและการดำเนินการป้องกันและ
ระงับอัคคีภัย และการฝึกอบรม การตรวจสอบ การปรับปรุงสภาพของงาน เป็นต้น

1.5 จัดตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย

1.6 จัดตั้งระบบการป้องกันอัคคีภัย

1.7 กำหนดระเบียบและการควบคุมผู้รับเหมาหรือบุคลากรภายนอกที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการก่อเกิดไฟต่าง ๆ

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

บริษัท ชิน เคน จำกัด เป็นบริษัทที่ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับโรงงานผลิตเหล็กแผ่น เหล็กรูปพรรณในการดำเนินธุรกิจนั้นจะต้องเกี่ยวข้องกับไฟฟ้าสารเคมีบางชนิดและวัตถุที่เป็นเชื้อเพลิงต่าง ๆ รวมทั้งแก๊สแอลพีจี เป็นต้น สิ่งเหล่านี้จึงถือว่าเป็นวัตถุไวไฟ อาจเป็นสาเหตุให้เกิดอัคคีภัยขึ้นได้และจะส่งผลให้เกิดการสูญเสียชีวิตต่อทรัพย์สินและ อาจจะเป็นอันตรายถึงชีวิต ถ้าไม่มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยที่ดีพอ

ดังนั้น บริษัท ชิน เคน จำกัด จึงได้กำหนดมาตรการในการป้องกันและระงับอัคคีภัยขึ้นเพื่อให้ทุกหน่วยงานในบริษัทฯ ได้ใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานที่ถูกต้องและหลีกเลี่ยงอุบัติเหตุ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินได้ด้วยความเรียบร้อยและเกิดผลดีมีประสิทธิภาพ

แผนงานการป้องกันและระงับอัคคีภัยนี้มีขอบเขตการบังคับใช้เฉพาะที่บริษัท ชิน เคน จำกัด เท่านั้น โดยมีขั้นตอนการป้องกันและระงับอัคคีภัยดังต่อไปนี้

11. กรณีมีการทำงานในเวลากลางคืน ต้องจัดให้มีแสงสว่างที่เพียงพอในการมองเห็นตามทางเดินหรือจุดปฏิบัติงานตามมาตรฐานกำหนด
12. ห้ามให้มีการก่อกองวัสดุหรือเก็บสิ่งของไว้บนชั้นร้าน โดยเด็ดขาด หลังเลิกปฏิบัติงานควรจัดเก็บทำความสะอาดทุกครั้ง
13. พนักงานต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ให้เหมาะสมกับประเภทของงานตลอดเวลาก่อนปฏิบัติงานคือ เข็มขัดนิรภัย หมวกนิรภัย รองเท้าหุ้มกันเป็นต้น
14. การปฏิบัติงานบนที่สูง 4 เมตรขึ้นไปพนักงานจะต้องสวมรัดเข็มขัดนิรภัยและเกี่ยวสลักล็อกกับ โครงสร้างที่มั่นคงแข็งแรงตลอดระยะเวลาการทำงาน
15. ชนิดของนั่งร้านและความสูงของนั่งร้านต้องเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
16. จัดให้มีผู้ควบคุมการทำงานหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยตรวจสอบสภาพของนั่งร้านก่อนปฏิบัติงาน
17. นั่งร้านที่มีสภาพชำรุดเสียหายหรือน่าจะมีอันตรายจะต้องแจ้งให้มีการซ่อมแซมทันทีและไม่อนุญาตให้พนักงานใช้นั่งร้าน โดยเด็ดขาด จนกว่าจะมีการซ่อมแซมปรับปรุงเสร็จเรียบร้อย
18. หัวหน้างานมีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานตามกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กร

กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานในสถานที่ที่มีอันตรายจากสารพิษหลาย วัตถุประสงค์ ดกหล่น

1. กรณีพนักงานทำงานสูงจากพื้นในที่ปฏิบัติงานเกิน 2 เมตรขึ้นไป จะต้องจัดทำนั่งร้านมาตรฐานเพื่อป้องกัน การตกหล่น
2. กรณีพนักงานทำงานสูงจากพื้นที่ที่ปฏิบัติงานเกิน 2 เมตรขึ้นไป จะต้องจัดทำราวกันตกหรือตะขานิรภัย หรือสวมเข็มขัดนิรภัย
3. ข้อปฏิบัติต่างๆ จะต้องทำห้าปิดหรือรั่วซึมของสารพิษ ความสูง ไม่น้อยกว่า 90 เซนติเมตร
4. ห้ามพนักงานปฏิบัติงานในขณะที่มีอาการเมาหรือพักผ่อนหรือพักผ่อน 30 องศาจากแนวราบ
5. ห้ามพนักงานปฏิบัติงานในที่ที่มีความลาดชันที่มากกว่า 15 องศา จะต้องจัดทำนั่งร้านที่มีมาตรฐาน หรือสวม เข็มขัดนิรภัย
6. กรณีพนักงานปฏิบัติงานในที่ที่มีความลาดชันเกิน 15 องศา จะต้องจัดทำนั่งร้านที่มีมาตรฐาน หรือสวม เข็มขัดนิรภัย และสายช่วยชีวิตตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน
7. กรณีที่พื้นที่สูงต้องใช้นั่งร้านใดหรือนิรภัยอื่นใดเพื่อปฏิบัติงานบนที่สูง จะต้องตั้งบันไดในระยะเวลาว่าง ฐานบันไดถึงผนังต้องมั่นคงมั่นคงได้กับความยาวของช่วงบันไดนับจากฐานถึงจุดพัก มีอัตราส่วน 1:1 หรือมีมุมบันไดที่ ตรงข้ามผนังประมาณ 5 องศา

8. กรณีพนักงานต้องใช้นั่งร้านใดใดชนิดใดครั้งกับที่มีความสูงเกิน 10 เมตรขึ้นไป จากพื้นดินหรือพื้นอาคาร บันไดนั้นจะต้องมี โครงสร้างที่แข็งแรง ไม่ผุพัง และจะต้องจัดทำ ราวกันบันไดเพื่อป้องกันการตกหล่น

3. ผู้ควบคุมงานเป็นต้นหรือผู้รับผิดชอบควบคุมดูแล การทำงานของบ้าน จะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

4. จะต้องมีการตรวจสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์นี้ขึ้นทุกๆ 3 เดือนเป็นอย่างน้อย

5. จะต้องมีการติดป้ายบอกที่คาน้ำหนักไว้ที่บันได บิดคันเลื่อนให้ระมัดระวังอันตรายและติดตั้งสัญญาณเตือน อันตรายไว้ที่บันไดบันขึ้นเห็น ได้อย่างชัดเจน

6. ห้ามยกหรือเหวี่ยงของที่จะยกอย่างรวดเร็ว ควรยกหรือเลื่อนอย่างช้าๆ ช้าลงตามแรงและแนวรวม

7. ห้ามผู้ที่ไม่มีชื่ออยู่บริเวณ ใกล้การทำงานของบันได หรือรัศมีการยกที่อันตราย

8. ห้ามพนักงานเป็นหรือขึ้นไปกับวัสดุที่ยกโดยเด็ดขาด

9. ห้ามปล่อยชิ้นงานทิ้งไว้บนของเกี่ยวของเป็นต้นและเมื่อหยุดทำงานให้วางสิ่งของที่ยกที่ลงพื้นให้เรียบร้อย

10. ห้ามมีการทำงานเกี่ยวกับบันไดที่ชำรุดเสียหายหรืออยู่ในสภาพที่ไม่ปลอดภัย

11. ห้ามมีการปฏิบัติงานในเวลากลางคืน ควรจัดให้มีแสงสว่างทั่วบริเวณปฏิบัติงานตลอดเวลา แต่แสงไฟไม่ควรรบกวนการปฏิบัติงานของผู้ควบคุมบ้านขึ้น

12. ต้องมีการวางแผนงานก่อนปฏิบัติงาน และวิธีปฏิบัติงานที่ถูกต้อง เพื่อให้การยกหรือเลื่อนขึ้นลงนั้นขึ้นทุกครั้ง

13. การใช้บันไดขึ้นตั้งแต่ 2 เครื่องขึ้นไปควรขึ้น ไม่ยกพร้อมกัน การให้สัญญาณการเคลื่อนย้ายต้องมีเพียงคนเดียว

14. การใช้บันไดขึ้นใกล้สายไฟแรงสูง ขึ้นส่วนต่างๆ ของบันไดขึ้นห่างจากสายไฟไม่น้อยกว่า 3 เมตรหรือตาม ขนาดของแรงเคลื่อนไฟฟ้า ถ้าไม่สามารถทำตามระยะที่กำหนดมีผู้คอยสังเกตและให้สัญญาณเตือน

15. ปรับให้ตัวบ้านขึ้นมีเสถียรภาพมากที่สุด

16. ห้ามผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องอยู่ในห้องขึ้น

17. ภายในห้องควบคุมบ้านขึ้น ไม่ควรใช้เครื่องมือที่ไม่เกี่ยวข้องเก็บไว้แต่ต้องมีถังดับเพลิง

18. ห้ามทำการยกของโดยใช้บันได ในกรณีที่สภาพอากาศไม่เอื้ออำนวย เช่น ในขณะที่มีลมกระโชกแรง ฝน ตกหนัก ถ้ามีความจำเป็นจะต้องใช้บันไดจากผู้จัดการ โครงการ

19. เมื่อหยุดหรือเลิกทำงานบ้านขึ้น ผู้ควบคุมควรปฏิบัติตามดังนี้

- กำกับตัวบ้านลงและติดตั้งเข็มที่ - ได้เบรกและอุปกรณ์ล็อกส่วนที่เคลื่อนไหวได้

- ปิดสวิทช์ให้ผู้ที่จ่ายไฟให้บ้านขึ้น

20. หัวหน้างานมีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานตามกฎระเบียบดังกล่าว

• หลักการจัดวางและจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์

1. วัสดุที่มีน้ำหนักมาก จะต้องเก็บไว้ส่วนล่าง

2. จัดวางน้ำหนักให้แต่ละจ่ายเพื่อป้องกันการทรุดตัวของพื้นหรือรับน้ำหนัก

3. สารเคมีต้องเก็บแยกเฉพาะที่ และต้องห่างจากสาร ไวไฟหรือเครื่องจักร ไม่น้อยกว่า 2 เมตร

4. สิ่งของต้องอยู่ในลักษณะตั้งขึ้นมีสายรัดล็อกกัน ไม่ให้ล้มล้ม

5. สาร ไวไฟแยกเก็บเฉพาะที่และห่างจากเครื่องจักรที่มีประกายไฟ สวิตช์ไฟฟ้าเปิด - ปิดต้องอยู่ภายนอกห้อง

6. วัสดุหรือวัตถุที่มีความคมหรือร้อน จะต้องยกพื้นให้สูงกว่าปกติตามความเหมาะสม

7. วัสดุที่วางอยู่บนและยื่นออกมาจากชั้นวาง จะต้องสูงจากระดับพื้น ไม่น้อยกว่า 2 เมตร

8. การวางวัสดุต้องไม่ขวางทางเดินหรือบันได และไม่เป็นอุปสรรคต่อการทำงานของเครื่องจักร

9. มีอุปกรณ์ดับเพลิงชนิดที่สามารถใช้กับวัสดุและวัตถุที่เก็บ โดยกำหนดวิธีใช้ให้ชัดเจนและห้ามวางอุปกรณ์ หรือวัสดุขวางรอบที่วางถังดับเพลิง

กฎระเบียบในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันการช็อกไฟฟ้าในหน่วยงานก่อสร้าง

1. จัดความเป็นระเบียบเรียบร้อย เช่น ไม่ควรกองวัสดุสิ่งของให้เกิดความร้อน ที่เสี่ยงต่อการถูกไฟไหม้ของ

2. มีการตรวจตราซ่อมบำรุงและจัดเก็บสิ่งของที่นำมาใช้ในพื้นที่ทำงาน เช่น สายไฟฟ้า อุปกรณ์ ไฟฟ้า แก๊ส ทินเนอร์ และน้ำมันให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์และปลอดภัย

3. การมีระเบียบวินัยและมีจิตสำนึกของความปลอดภัย ในการป้องกันอุบัติเหตุ ไม่ฝืนมือหันทิ้งไว้ เช่น การสูบนุหรือสูดอากาศ หรือสูดลมหายใจในบริเวณที่มีฝุ่นผง

4. การให้ความร่วมมือที่ดี เป็นที่พึงปรารถนาและกฎระเบียบของหน่วยงานเพื่อลดอันตรายแก่ชีวิตและทรัพย์สิน

5. ของเหลวหรือวัตถุ ไวไฟต้องเก็บไว้ในภาชนะที่ปลอดภัย (ถังเก็บ, ถังแก๊ส, ถังลม) ต้องเก็บไว้ในสถานที่ที่จัดเก็บหรือ ภาชนะที่ปลอดภัย โดยเฉพาะ

6. หัวหน้าโครงการที่เก็บน้ำมัน แอลกอฮอล์, ถังแก๊ส, ถังลม ต้องจัดให้มีป้ายบอก "อันตราย วัตถุไวไฟ" ที่หน้าห้องเก็บวัสดุ

7. วัสดุก่อสร้างที่เก็บต้องห้ามเผาไหม้หรือวัตถุไวไฟต่างๆ ลงไปบนบ่อน้ำ หรือท่อระบายน้ำโสโครกอื่นๆ

8. ก่อนใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าต้องตรวจสอบหรือขอต่อหรือขอต่อบริเวณต่างๆ ว่าแน่นอนหรือดีหรือไม่ ถ้าไม่แน่นอนอาจทำให้เกิดประกายไฟหรือความร้อนซึ่งอาจทำให้เกิดไฟไหม้ขึ้นได้ ถ้ามีสารไวไฟอยู่ใกล้ๆ

• กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับงานเชื่อมโลหะ

1. ก่อนการเชื่อมทุกครั้งต้องตรวจสอบรายการ บริเวณที่จะทำการเชื่อม ว่ามีวัตถุไวไฟหรือวัตถุติดไฟไม่อยู่ใน บริเวณที่ติดไฟ กระเด็นเงินหรือไม่ ถ้ามีให้ขยับย้ายออกก่อนทำการเชื่อม
2. เครื่องเชื่อมทุกครั้งต้องต่อสายดินให้ถูกต้องตามมาตรฐาน
3. สายไฟฟ้า สายเชื่อม รอกต้องต่อให้แน่นหนาตามมาตรฐานและไม่ชำรุด
4. ก่อนทำการเชื่อมต้องตรวจสอบสายไฟ สายเชื่อม ไม่ให้อยู่ในน้ำหรือที่เปียกชื้น
5. ผู้ปฏิบัติงานต้องใช้น้ำกักกรองแสง สวมเสื้อแขนยาวและกางเกงขายาว สวมรองเท้าน้ำยางทั้งคู่มือ รอกเท้าหนึ่ง ขนิกัด ไม่เปิดสายนิ้วตามมาตรฐาน ขณะปฏิบัติงานทุกครั้ง
6. ผู้เชื่อมต้องมีอุปกรณ์ป้องกัน หรือสวิตช์ตัด ไฟฟ้า เพื่อป้องกันการใช้กระแสไฟฟ้าเกินจนเป็นอันตราย
7. ผู้เชื่อมต้องใช้ไฟฟ้าสักระยะ ห้ามใช้สายทองแดง โดยเด็ดขาด
8. บริเวณที่เชื่อมงานต้องมีแสงสว่างเพียงพอตามมาตรฐานกำหนด
9. เมื่อเลิกใช้งานต้องดับสวิตช์ไฟฟ้า ที่จ่ายไปยังผู้เชื่อมให้หมดทุกผู้
10. สายเชื่อมหรือสายดินต้องไม่วางขวางทางเพราะจะทำให้เกิดอันตรายต่อบุคคลอื่น
11. บริเวณที่ปฏิบัติงานจะต้องมีอากาศถ่ายเทได้สะดวก
12. ควรตรวจสอบอุปกรณ์ของการเชื่อมทั้งหมดก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง
13. หัวหน้างานมีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานตามกฎระเบียบดังกล่าว

กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับช่างเชื่อมและการเก็บรักษารั้วลวดอุปกรณ์

• มาตรฐานทั่วไปของรั้วลวดเชื่อม

1. ตรวจสอบสภาพรั้วลวดเชื่อมที่ขั้วต่อที่มีความแหลมคม, เสี้ยน, หยวน, ขรุขระ, ลื่นหรือไม่
2. หากใช้รั้วลวดเชื่อม, ลื่น, เปื้อนน้ำหรือสารปรก ควรตัดให้สะอาดเสียก่อน
3. ควรใช้แว่นสายตา มือของพนักงานจะต้องไม่เกือนน้ำมัน
4. วางรั้วให้ห่างจากจุดที่อาจจะหนีบมือได้โดยเฉพาะเวลาวางของลง
5. การย้ายรั้วลวดเชื่อมมีความยากจน ท่อนไม้ หรือท่อ ควรทำการเคลื่อนย้าย 2 คน โดยจับส่วนปลายของรั้ว 2 ด้าน
6. พนักงานจะต้องสวมใส่ถุงมือที่เหมาะสมและรองเท้าน้ำยางหุ้มส้นเท้าในขณะปฏิบัติงาน

หน้าที่ที่รับผิดชอบด้านความปลอดภัยในการทำงานของผู้รับเหมาร่วม

1. ต้องชี้แจงและปฏิบัติตามความปลอดภัย ระบบและวิธีการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดขณะปฏิบัติงาน
2. ต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย ที่กำหนดขณะปฏิบัติงาน
3. ต้องให้ความร่วมมือผู้ควบคุมงานหรือผู้ได้รับมอบหมายในการจัดซื้อจัดรวรรงในการทำงานอย่างปลอดภัย ที่เสียได้มากที่สุด
4. ต้องรายงานความเสียหายของเครื่องมือ อุปกรณ์ หรือเครื่องจักรต่างๆ ที่อาจจะเกิดการเสียหายจนเกิดอันตราย
5. ต้องรายงานอุบัติเหตุ อุบัติการณ์หรือการปฏิบัติงานที่ไม่ปลอดภัยแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบทันที ตามระเบียบ การรายงานที่หน่วยงาน ได้กำหนดไว้

• กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า

1. ต้องตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า เครื่องมือทุกชนิดก่อนนำไปใช้งาน ใช้เครื่องมือไฟฟ้าที่ปลอดภัยทุกครั้ง
2. ใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ไฟฟ้าให้เหมาะสมกับชนิดของงาน และต้องมีการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ดี
3. ห้ามถอดหรือตัดแปลงอุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่ติดตั้งบนอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น การดัดหุ่นชนิดต่างๆ
4. ถ้าไม่ต้องการใช้หรือซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้า ต้องถอดปลั๊กหรือถอดสวิตช์
5. ให้ปฏิบัติตามคำแนะนำด้านหนึ่งข้อของอุปกรณ์ทุกชนิดอย่างเคร่งครัด
6. อุปกรณ์ทุกชนิดจะต้องมีการต่อสายลงสู่ดินตามจำนวนขั้วที่ 2 ขั้ว 1
7. ผู้ที่ไม่มีความรู้เกี่ยวกับเครื่องมือหรืออุปกรณ์ไฟฟ้า ห้ามใช้หรือยุ่งเกี่ยวกับ โดยเด็ดขาด
8. ควรใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยสวมชุดคลุมให้เหมาะสมกับประเภทของงาน เช่น เวลดาบร้อน เป็นต้น
9. พนักงานใหม่ที่ต้องทำงานเกี่ยวกับเครื่องมือหรืออุปกรณ์ไฟฟ้า จะต้องได้รับการอบรมก่อนเริ่มงานทุกครั้ง
10. ถ้าพบเห็นสภาพที่ไม่ปลอดภัยของเครื่องมือและอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุด ไม่ปลอดภัย จะต้องแจ้งให้หัวหน้างาน ทราบก่อนทุกครั้ง เพื่อจะได้ดำเนินการซ่อมต่อไป
11. หลีกเลี่ยงการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดที่จะทำให้เกิดความร้อนได้ ไม่ควรวางไว้กับเศษผ้าหรือวัตถุไวไฟ
12. ไม่ใช้ขั้วดินมาใช้ตัวนำอื่นๆ มาใช้แทนเฟิร์สโดยเด็ดขาด
13. ควรใส่สายดินกับโลหะที่ครอบเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด เพื่อป้องกันอันตรายเมื่อเกิด ไฟฟ้ารั่ว
14. ห้ามใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า, อุปกรณ์น้ำแสงสว่างที่จะทำให้เกิดประกายไฟ ในบริเวณที่กล่าวว่าจะมีการละเหยของ น้ำมันหรือแก๊สไวไฟอย่างเด็ดขาด

SIN KER YUAN CO.,LTD.

แบบตรวจสอบอุปกรณ์การคุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE Check List)

วันที่ (Date) :

โครงการ (Project) :

แผน (Section) :

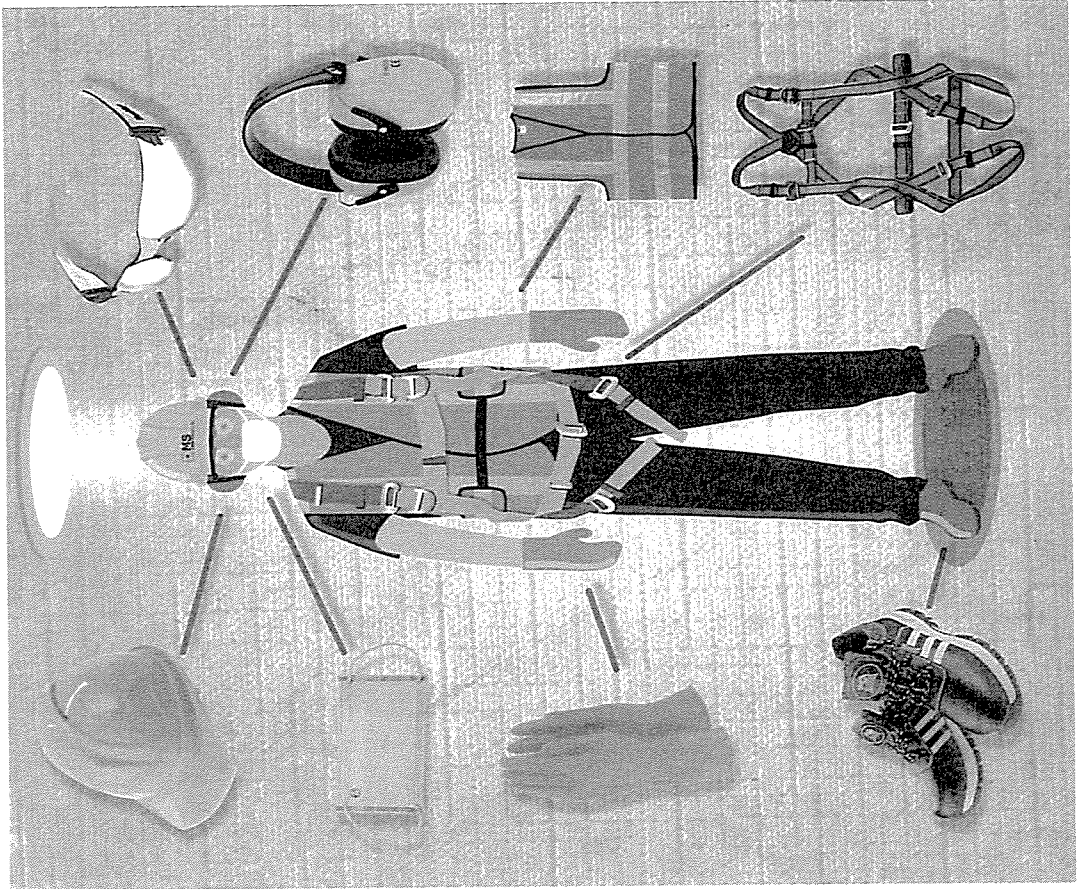
โปรดทำเครื่องหมาย (X) ในช่องที่มีอุปกรณ์ความปลอดภัยที่ผู้ปฏิบัติงาน (Please place (X) in the provided # to has PPE. For usage)

โปรดทำเครื่องหมาย (X) ในช่องที่ไม่มีอุปกรณ์ความปลอดภัยที่ผู้ปฏิบัติงาน (Please place (X) in the provided # not to has the PPE. For usage)

โปรดทำเครื่องหมาย (.) ในช่องที่ไม่มีความจำเป็น (Please place (.) in the provided # do not to usage the PPE.)

ลำดับ (Item)	ชื่อ - นามสกุล (Name - Surname)	ตำแหน่ง (Position)	อุปกรณ์การคุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE List)												
			หมวกนิรภัย (Safety Helmet)	แว่นตาป้องกัน (Safety Glass)	รองเท้าบูท (Safety Shoe)	ถุงมือ (Safety Gloves)	อุปกรณ์ป้องกันการได้ยิน (Ear Plug - Ear Muf)	หน้ากากกรองสารเคมี (Mask Filter Canecel)	ผ้าปิดปาก (Safety Mask)	สายรัดข้อมือ (Safety Hammock)	เข็มขัดนิรภัย (Safety Hamess)	ชุดป้องกัน (Uniform)	อื่นๆ (Other)		
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

กฎระเบียบการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล



• **กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานเบื้องต้นในหน่วยงานก่อสร้าง**

1. สวมหมวกนิรภัย ร้อยสายรัดคางและรองเท้าบู๊ตตลอดเวลาที่อยู่ในหน่วยงาน
2. ต้องแต่งกายให้เรียบร้อยและรัดกุม สวมรองเท้าบู๊ต (ไม่สวมเสื้อกั๊ก, เสื้อไม่มีแขน, กางเกงขาสั้น รองเท้าแตะ)
3. ต้องได้รับการอบรมในด้านความปลอดภัยก่อน จึงอนุญาตให้ทำงานได้และต้องติดบัตรประจำตัวพนักงาน ที่อยู่ใกล้ตลอดเวลาที่อยู่ในหน่วยงาน
4. ให้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลเฉพาะงาน ตลอดจนระยะเวลาการปฏิบัติงาน เช่น เสร็จงานเสร็จแล้วทำงานในที่สูงและสวมหน้ากากลดแสงในกรณีที่ทำงานเชื่อม
5. ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณที่มีการปฏิบัติงาน โดยเด็ดขาด อนุญาตให้สูบบุหรี่ ได้ในจุดที่กำหนดอยู่เท่านั้น
6. ห้ามดื่มหรือเสพของมึนเมาและทะเลาะวิวาทกัน ห้ามเล่นการพนัน ห้ามลักขโมย ห้ามพกอาวุธเข้าในเขตก่อสร้าง
7. ไม่อนุญาตให้ผู้ที่มิใช่ผู้ดูแลกว่า 18 ปี เข้าทำงานในหน่วยงานก่อสร้างและไม่อนุญาตให้สูบบุหรี่ในเขตก่อสร้าง
8. งานที่ทำให้เกิดประกายไฟต้อง ให้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยใช้ป้องกัน เช่น เสื้อกันไฟ โด เป็นต้น
9. ให้รับประทานอาหารและพักผ่อนในพื้นที่ที่จัดไว้ให้เท่านั้น
10. ให้ระมัดระวังการทำงานร่วมกับเครื่องจักรกลหนัก เช่น โด เป็นต้น
11. ผู้ที่ไม่มีความรู้เกี่ยวกับไฟฟ้าหรือผู้เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางไฟฟ้า โดยเด็ดขาด
12. ให้ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าและเครื่องมือทางไฟฟ้าก่อนใช้งาน ผู้ปฏิบัติงานที่ปลอดภัยทุกครั้งก่อนนำ ไปใช้งาน
13. รักษาความสะอาด จัดเก็บวัสดุ ให้เป็นระเบียบทั้งที่พักและที่ปฏิบัติงาน
14. ถ้ารู้สึก ไม่สบายหรือมีอาการไม่ปกติของร่างกาย แจ้งหัวหน้างาน ผู้บังคับบัญชาทราบทันที
15. เมื่อได้รับบาดเจ็บจากการทำงาน ให้แจ้งหัวหน้างาน ผู้บังคับบัญชาทราบทันที
16. ผู้ใดพบเห็นสภาพการปฏิบัติงานที่ผิดปกติหรืออันตราย ที่อาจทำให้เกิดอันตรายได้ ต้องแจ้งให้หัวหน้างาน ผู้บังคับบัญชาและฝ่ายความปลอดภัยของโครงการ จันทน์ เลอ หยวน จำกัด ทราบทันที
17. ให้ผู้ที่มิใช่ผู้เกี่ยวข้องของบุคคลอื่นปฏิบัติงานกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด

กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงาน

1. กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานที่จะต้องขออนุญาตก่อนการทำงาน ต้องฝ่ายความปลอดภัยของบริษัท
2. กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานเบื้องต้นในหน่วยงานก่อสร้าง
3. กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างด้วยเขตก่อสร้าง
4. กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักรกลเฉพาะงานของบริษัท จันทน์ เลอ หยวน จำกัด
5. กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล
6. กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานของผู้รับเหมา
7. กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า
8. กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับงานเชื่อม
9. กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับงานเชื่อม โด
10. กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับการเคลื่อนย้ายสิ่งของและการเก็บรักษาวัสดุอุปกรณ์
11. กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักรกลหนัก
12. กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
13. กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
14. กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับความปลอดภัยในการปฏิบัติงานและอุปกรณ์การยกของเป็นชิ้น
15. กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างด้วยตัวเข็น
16. กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานในสถานที่ที่มีอันตรายจากการทำงาน วัสดุระเบิดและดินถล่ม
17. ปลอดภัย
18. อนุ

3. บริษัทฯ สงวนสิทธิ์ที่จะปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบข้อบังคับด้านความปลอดภัยในการทำงานเพื่อให้สอดคล้องกับการบริหารงาน และการเปลี่ยนแปลงซึ่งอาจมีขึ้นในอนาคต

• หน้าที่และความรับผิดชอบ

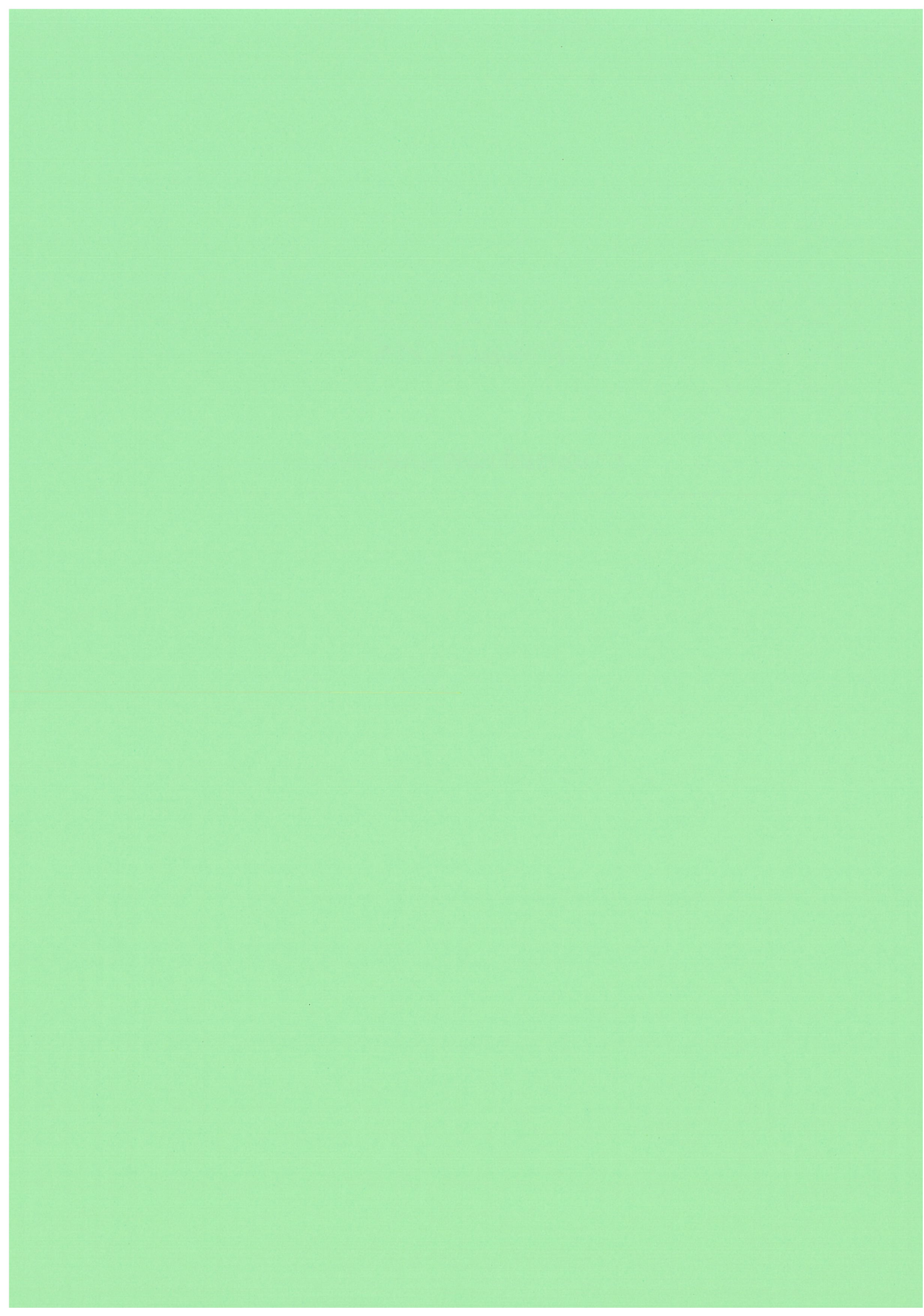
1. พนักงานทุกคนจะต้องช่วยกันป้องกันอุบัติเหตุ โดยการปฏิบัติตามกฎระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานตลอดเวลา การพิถีพิถันจะต้องมีขอบเขตจะทำให้เกิดอุบัติเหตุ การบาดเจ็บสูญเสียชีวิตและร่างกาย และสิ่งมีความผิดพลาดทางกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานและพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานพ.ศ. 2541 อีกด้วย
2. ผู้บังคับบัญชาและพนักงานทุกท่านรับผิดชอบระเบียบนี้ และผู้บังคับบัญชาจะต้องควบคุมดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด
3. คณะกรรมการความปลอดภัยหรืออนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานประกอบด้วยผู้แทนงานต่าง ทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการ ผู้แทนพนักงานระดับผู้บังคับบัญชา ผู้แทนพนักงานระดับผู้ใต้บังคับบัญชาเป็นกรรมการ โดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานเป็นกรรมการและเลขานุการ ทำหน้าที่ที่บริหารจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานในบริษัทฯ
4. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างาน ทำหน้าที่ดูแลงานปฏิบัติงานของพนักงานภายในบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับระเบียบข้อบังคับและกฎหมายความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
5. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร ทำหน้าที่ดูแลบริหารจัดการปัญหาด้านความปลอดภัย ในการทำงาน ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานกับภายนอกฯ ทำหน้าที่ให้การช่วยเหลือพนักงานและเครื่องมือให้มีประสิทธิภาพ จุดมุ่งหมายเพื่อเพิ่ม ลด หรือข้อขัดแย้งอันตรายและอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น
6. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิศวกร ทำหน้าที่ประสานงาน บริหารจัดการกิจกรรมของการส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงานอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการรายงานข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องความปลอดภัย

• บัญญัติ 10 ประการที่ช่วยความปลอดภัย

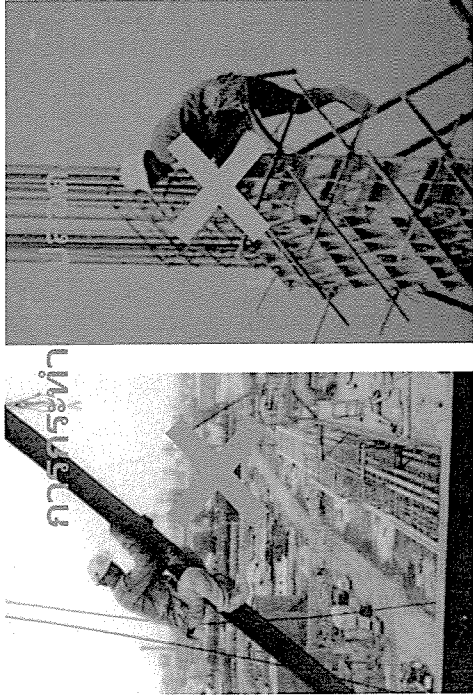
1. ปฏิบัติตามเครื่องหมาย เครื่องหมายและคำเตือนโดยเคร่งครัด อย่างเต็มที่ ถ้าไม่รู้จักถามผู้ก่อนปฏิบัติงาน
2. แจ้งผู้บังคับงานต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเมื่อพบสถานที่ที่ไม่ปลอดภัยในหน่วยงานทันทีที่พบเห็น
3. ห้ามใช้เครื่องมือ, ป้องกัน, บำรุงรักษาเครื่องมือ, เครื่องจักร และอุปกรณ์ให้สะอาดเรียบร้อยและปลอดภัย
4. ใช้เครื่องมือให้ถูกต้องตามขั้นตอนวิธีการใช้ เพื่อความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน
5. รายงานความเจ็บป่วยหรือ ได้รับบาดเจ็บทุกครั้งที่เกิดขึ้นและทำการปฐมพยาบาลตามความเหมาะสมก่อน นำส่งโรงพยาบาลในขั้นตอนต่อไป

ภาคผนวก 21ข

การอบรมด้านความปลอดภัย



การกระทำ



TITLE : WORKING AT HEIGHT

NAME : SOMBOON S.

POSITION : SAFETY OFFICER

DATE : MAR.21, 2025

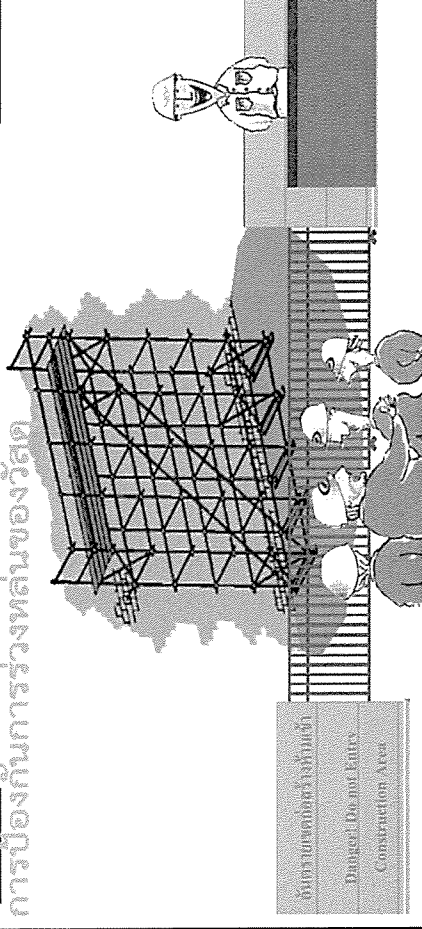
พบบัง.ใช้กรณีฉุกเฉินขณะทำงาน พัดตกจากอาคารปักชำ สาขาราชดำริ อัมบาที่

ผู้ต้องห้ามได้รับรายงานว่า เกิดเหตุมีคนพลัดตกอาคารของห้างบีบีซี สาขาราชดำริ โดยหลังเกิดเหตุ
พบมีสิ่งของที่เห็นเหตุการณ์ ได้แจ้งกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ สน.ลุมพินี โดยที่เกิดเหตุพบ นายบุญมี อายุ ประมาณ
35- 40 ปี พนักงานของบริษัทการะกอบบางนอกเครือซิเมนต์ โดยเสียชีวิตอยู่บริเวณลานจอดรถของห้าง และ
ที่บริเวณชั้นที่ 2 ของอาคาร กระงะของห้างตะปูเป็นวงกว้าง กระงะก้นเคลื่อนที่พื้นกลางที่เกิดเหตุ โดยผู้ที่
เห็นเหตุการณ์ได้ว่า ขณะเกิดเหตุ นายบุญมีได้วิ่งตัวกระโดดจากห้างจากชั้นบนสุด แต่เข็มนาฬิกาได้
เกิดขาด และ หลุดทำให้ นายบุญมีเสียชีวิตแล้วลงมาจากกระงะ และหล่นลงพื้น
ด้านข้างตึก

อย่างไรก็ตามขณะนี้ เจ้าหน้าที่ตำรวจ ได้ค้นพื้นที่ดังกล่าวไม่พบบังเข้าไปยังจุดเกิดเหตุ เพื่อเก็บรวบรวม
พยานหลักฐาน และชันสูตรพลิกศพก่อนที่จะทำการเคลื่อนย้ายศพไปที่สถานนิติเวชต่อไป

ที่มา : INN : 20/ก.ย./2549

การทำงานบนที่สูงและ การป้องกันการร่วงหล่นของวัสดุ






SIN KER YUAN CO., LTD.
 ผู้มีอำนาจการผลิตเหล็กแผ่น เหล็กรูปพรรณ และเหล็กทอวด

อุบัติเหตุจากการพลัดตกป้อ




A. ผู้ปฏิบัติงานต้องยืนบนโครงเหล็กที่สูงและแคบ โดยไม่มีการยึดเกาะหรือใช้ของช่วยพยุงตัว ทำให้เสี่ยงต่อการพลัดตกป้อ (อ่านเพิ่มเติม: 10)

ภาพข่าวจาก เดลินิวส์ 13 ก.ย. 2544




SIN KER YUAN CO., LTD.
 ผู้มีอำนาจการผลิตเหล็กแผ่น เหล็กรูปพรรณ และเหล็กทอวด



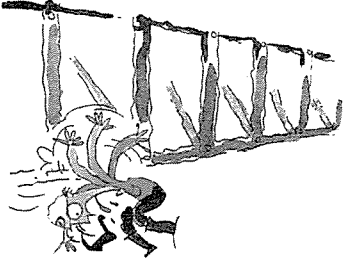
ผู้ดูแล คมนาคมต้องวิ่งไล่จับลูกกลมก่อนถึงขั้นบันได
 น.ธ.ม.ค. อ.ร.ค. (ก.ย.พ.ร.)

ภาพข่าวจาก ไทยรัฐ 28 ก.ค. 2541

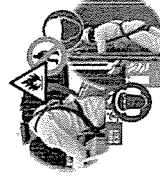


SIN KER YUAN CO., LTD.
 ผู้มีอำนาจการผลิตเหล็กแผ่น เหล็กรูปพรรณ และเหล็กทอวด


Falls from Height



การตกจากที่สูงเป็นสาเหตุการตายอันดับหนึ่งในงานก่อสร้าง
 Falling from height is the NO.1 Killer in construction work sites.



ภาพข่าวจาก เดลินิวส์ 7 ก.ย. 2544



SIN KER YUAN CO., LTD.
 ผู้มีอำนาจการผลิตเหล็กแผ่น เหล็กรูปพรรณ และเหล็กทอวด



ผู้ดูแล คมนาคมต้องวิ่งไล่จับลูกกลมก่อนถึงขั้นบันได
 น.ธ.ม.ค. อ.ร.ค. (ก.ย.พ.ร.)

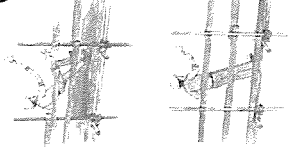
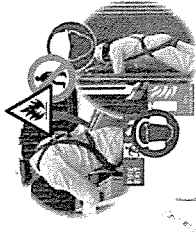
ภาพข่าวจาก เดลินิวส์ 7 ก.ย. 2544

การป้องกันการตกและวัสดุร่วงหล่น

Prevention of Falling & dropping

การป้องกันในสถานที่ทำงาน (Prevention at work location)

- มีการจัดระบบงาน เพื่อจำกัดการทำงานบนที่สูง
(To set procedure to reduce working at height)
- ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันการตกเพื่อลดความเสี่ยง เช่นราวกันตก แหน่กันของตก นั่งร้าน ดาข่าย
(Install hard barricade, scaffolding, safety net, life line)
- พื้นที่ทำงานต้องปราศจากปัจจัยที่จะทำให้เกิดการสะดุด ลื่น
(Working area must be free from slip & trip factor)



การป้องกันการตกจากที่สูง

- ๑. จัดประเภทของการตกออกเป็น 5 ประเภท คือ
 1. ลื่น บนพื้นทางเดินเป็นผลให้เกิดการตก
 2. สะดุด บนพื้นทางเดินเป็นผลให้เกิดการตก
 3. ตกจากบันได
 4. ตกจากที่สูง
 5. การตกกระทบจากวัสดุ

ควรกันหรือปิดช่องเปิดบนพื้นให้แข็งแรง

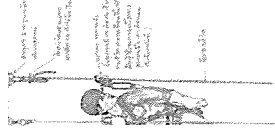
Openings is floors should be barricade or covered up.



การป้องกันการตกและวัสดุร่วงหล่น

Prevention of Falling & dropping

- การป้องกันที่ตัวผู้ปฏิบัติงาน (Operator Protection)
 - การฝึกอบรมให้กับผู้ต้องขึ้นไปปฏิบัติงานบนที่สูง
(Working at height training)
 - สุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน
(Good health)
 - สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล
(Wear PPE)





การป้องกันอันตรายจากการสะดุด ลื่นล้ม บนพื้นที่ทำงาน

- ๑ ตรวจสอบบริเวณพื้นที่ทำงาน จะต้องปราศจากสภาพการที่ก่อให้เกิดการสะดุด ลื่นล้มบนพื้นที่ทำงาน และต้องมีการจัดเก็บที่
 - วัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดจะต้องไม่วางกีดขวางทางเดิน
 - สายไฟ สายยาง ห้ามลากผ่านพื้นทางเดิน
 - บริเวณช่องทางขึ้น-ลง บันได ต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง
 - พื้นที่ทำงานต้องมีราวกันตกและแผ่นกันของตก
 - พื้นที่ทำงานต้องไม่เปียกและ
 - พื้นที่ทำงานจะต้องไม่มีคราบ น้ำมัน จารบี
 - พื้นทางเดินต้องเรียบเสมอกัน
 - จัดเก็บทำความสะอาดอย่างต่อเนื่อง

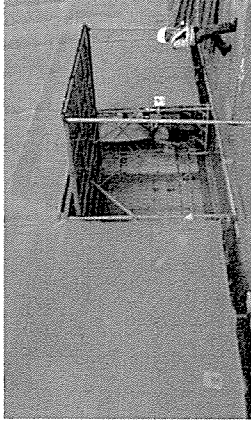


การป้องกันการตกและวัสดุร่วงหล่น

Prevention of Falling & dropping

การป้องกันในสถานที่ทำงาน (Prevention at work location)

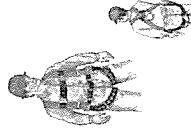
- ติดตั้งหลังคาบริเวณทางเข้า-ออก อาคารเพื่อป้องกันการร่วงตกของวัสดุ Install overhead shelters for entrance-exits to dropping protection



การป้องกันอันตรายจากการตก

ในการเดิน เคลื่อนย้าย หรือเปลี่ยนพื้นที่ปฏิบัติงาน

- ๑ จัดทำแผนการทำงาน ขั้นตอนวิธีการทำงาน, ตรวจสอบพื้นที่และอุปกรณ์ การเตรียมอุปกรณ์หรือเครื่องจักรกลสำหรับการเคลื่อนย้ายการทำงานบนที่สูง และแจ้งถึงข้อควรระวังในการเคลื่อนย้ายตำแหน่งงาน
 - จัดให้มีราวกันตก หรือเชือกนิรภัยยึดติดกับโครงสร้างโดยรอบ
 - จัดให้มีทางเดินชั่วคราวพร้อมราวกันตก
 - ติดตั้งตาข่ายนิรภัยยึดติดกับโครงสร้างที่มั่นคงแข็งแรง
 - ปิดกั้นบริเวณด้านล่างพื้นที่ปฏิบัติงาน
 - จัดเตรียมนั่งร้านหรือเครื่องจักรกลที่กำหนดไว้ในแผนงาน
 - สวมใส่และใช้อุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยตลอดเวลา
 - ห้ามเคลื่อนย้ายร่างกายบนที่สูงโดยปราศจากการเกาะเกี่ยวเพิ่มเติม



การป้องกันอันตรายจากการร่วงหล่นของวัสดุในพื้นที่ปฏิบัติงาน

- ๑ บนพื้นที่ทำงานจะต้องไม่มีเศษวัสดุที่สามารถร่วงหล่นได้ รวมถึงมาตรการป้องกันการร่วงหล่นของวัสดุอุปกรณ์และการจัดเก็บที่ดี
 - อุปกรณ์ที่มีขนาดเล็กเช่น โบลท์ น็อต ควรวางใส่ในภาชนะที่แข็งแรง
 - วัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดจะต้องไม่วางกีดขวางทางเดิน
 - จัดเก็บเศษวัสดุที่เหลือใช้ ไว้ในภาชนะที่แข็งแรง
 - จัดเก็บเศษวัสดุที่หลุดอย่างถูกต้อง
 - ใช้เครื่องมือให้เหมาะสมกับงาน
 - ใช้เชือกผูกมัดเครื่องมือ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงาน
 - ขนย้ายวัสดุอุปกรณ์อย่างถูกวิธี



จุดให้ยึดเกาะขาหยั่งรองรับการนั่งของวัสดุ

ก่อนทำการปูแผ่นสังกะสี

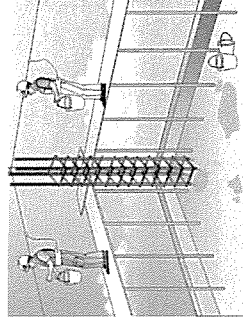


การป้องกันอันตรายจากการตก

ในพื้นที่ ที่เป็นสันขอบอาคาร และพื้นที่เปิดโล่ง

จัดการป้องกันพื้นที่จุดเสี่ยงข้างต้น และมีมาตรการป้องกันที่เข้มงวด

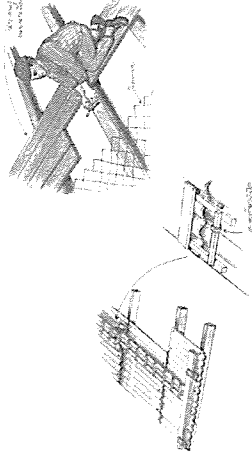
- จัดทำราวกันตกหรือรั้วกันที่มั่นคง แข็งแรงโดยรอบ
- ใช้สีแดงให้เห็นเด่นชัดในระยะไกล
- ติดตั้งตาข่ายนิรภัย
- จัดให้มีป้าย และสัญลักษณ์เตือนภัย
- สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันการตก
- มีแผนการช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน



การป้องกันอันตรายจากการตก

ในพื้นที่ที่เป็นลูกระนาด, ลาดเอียง, ทางสัจจรและทางเดิน

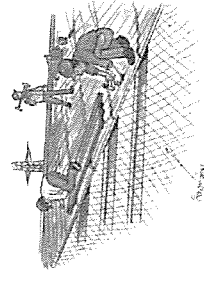
- จัดการป้องกันอุบัติเหตุในพื้นที่จุดเสี่ยงข้างต้น ซึ่งอาจเกิดขึ้นได้บ่อยตามความคืบหน้าของการสัจจร
 - จัดทำราวปิดกั้นที่มั่นคง แข็งแรง
 - ใช้สีแดงให้เห็นเด่นชัดในระยะไกล
 - จัดให้มีแผ่นป้องกันการสไลด์
 - จัดให้มีป้าย และสัญลักษณ์เตือนภัย
 - จัดให้มีตาข่ายนิรภัย



การป้องกันอันตรายจากการตก

ในงานติดตั้งหลังคาที่มีความลาดเอียง

- จัดทำแนววิธีการปฏิบัติงาน แจ้งถึงข้อควรระวังแก่พนักงาน
 - จัดทำราวกันตกหรือเชือกนิรภัยยึดติดกับโครงสร้างโดยรอบ
 - ติดตั้งตาข่ายนิรภัยยึดติดกับโครงสร้างที่มั่นคง
 - ล้อมด้านล่างพื้นที่ปฏิบัติงาน
 - สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันการตก
 - มีการจัดวางวัสดุและจัดทางผ่านที่ปลอดภัย
 - จัดเก็บเศษวัสดุเมื่อมีการเปลี่ยนช่วงเวลาทำงาน
 - มีการตรวจสอบดูแลตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
 - มีอุปกรณ์สื่อสารและแผนการช่วยเหลือเมื่อเกิดอุบัติเหตุ





การป้องกันการตกและวัสดุร่วงหล่น Prevention of Falling & dropping

อุปกรณ์ช่วยยกจะต้องได้รับการตรวจสอบก่อนนำมาใช้งาน และห้ามใช้งานเกินขีดความสามารถ

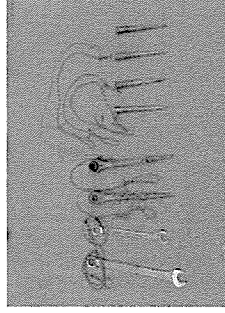
Lifting gear must be inspection before use and not use over safe working load



การป้องกันการตกและวัสดุร่วงหล่น Prevention of Falling & dropping

เครื่องมือที่นำขึ้นไปใช้งานบนที่สูงจะต้องผูกมัดด้วยเชือกเพื่อป้องกันการร่วงตก

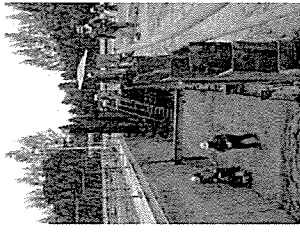
Hand tools must be provide rope to tie for falling protection



การป้องกันอันตรายจากการตก ในพื้นที่งานชุด

สำรวจพื้นที่, จัดทำแผนการดำเนินงาน และจัดให้มีใบอนุญาตในงานชุด

- จัดทำราวหรือรั้วกันพื้นที่นั้นคง แข็งแรงโดยรอบ
- จัดให้มีการป้องกันการตก และการพังทลายของดิน
- จัดให้มีป้าย และสัญลักษณ์เตือนภัย
- ติดตั้งสัญญาณไฟเวลากลางคืน
- มีแผนการช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

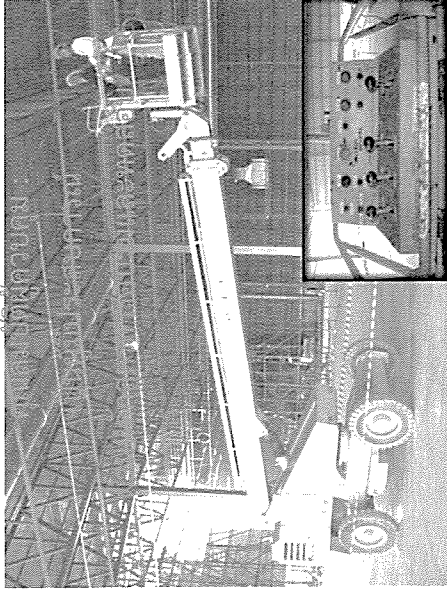


การใช้งานกระเช้าอย่างปลอดภัย

- ผู้ให้สัญญาณจะต้องติดต่อกับผู้ควบคุมเครนได้ตลอดเวลา
- ห้ามยื่นส่วนใดของร่างกายออกนอกกระเช้า ขณะกระเช้าเคลื่อนที่
- เมื่อกระเช้าเคลื่อนที่ถึงจุดทำงานให้ยึดกระเช้าให้อยู่กับที่
- หยุดการทำงานเมื่อสภาพดินฟ้าอากาศแปรปรวน
- ผู้ปฏิบัติงาน,ผู้ให้สัญญาณ,ผู้ควบคุมเครน และผู้รับผิดชอบ ต้องประชุม

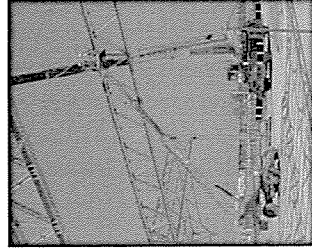
เพื่อทำความเข้าใจ

- ห้ามเหยียบขอบหรือโครงสร้างกระเช้าเพื่อขึ้นทำงาน
- ต้องมีเชือกผูกเพื่อควบคุมการแกว่งตัวของกระเช้า
- ผู้ปฏิบัติงานต้องคล้องเข็มขัดนิรภัยตลอดเวลา
- ห้ามกระเด็นขึ้นขณะมีผู้ปฏิบัติงานอยู่บนกระเช้า
- ระบบควบคุมความเร็วในการ ยกกระเช้าขึ้น-ลงไม่เกิน 100 ฟุต ต่อ นาที



การป้องกันการตกและวัสดุร่วงหล่น Prevention of Falling & dropping

จัดให้มีการตรวจสอบนั่งร้านก่อนนำมาใช้งาน และไม่ให้ใช้งานเกินขีดความสามารถ
(Scaffolding inspection before use and control capacity working load)



การใช้งาน



- ✓ ตรวจสอบทุกครั้งก่อนใช้งาน
- ✓ ต้องสวมใส่ เข็มขัดนิรภัย ตลอดเวลา
- ✓ ต้องทำการปิดกับบริเวณพื้นที่ทำงาน
- ✓ ห้ามใช้งานเกินขีดความสามารถของเครื่องจักร
- ✓ ห้ามบังคับกระเช้าผ่านพื้นที่ที่มีผู้ปฏิบัติงานอยู่
- ✓ เก็บเบรคทุกครั้งเมื่อทำการเคลื่อนย้าย

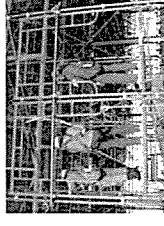
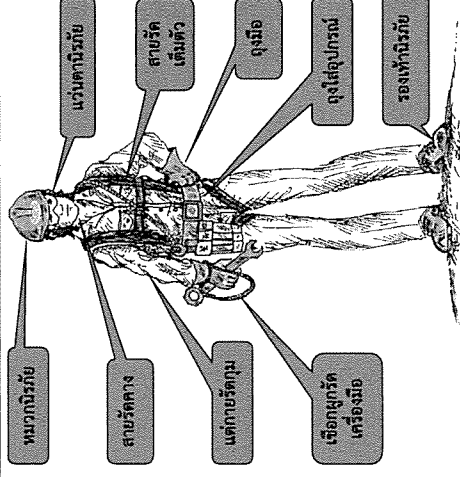


อยู่ต้นตอที่สำหรับการทำงานที่สูง Types of Mobile Elevating Work Platforms

การใช้อุปกรณ์ป้องกันการตก



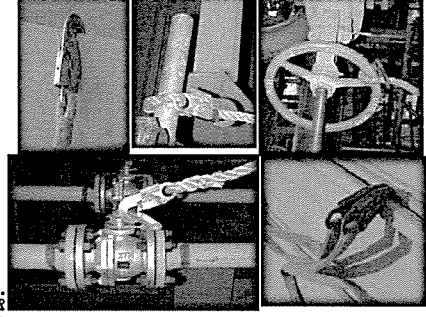
เตรียมพร้อมก่อนขึ้นทำงาน



สวมใส่ชุดป้องกันการตกให้
กระชับ ปรับให้เข้ารูปทรง

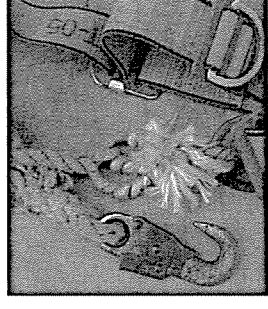
ห้ามผูกยึดระบบป้องกันการตกส่วนบุคคลกับสิ่งต่อไปนี้.-

- เสาค้ำยันแนวทแยงมุม
- เสาค้ำยันแนวตั้ง
- ท่อสารอุปโภค เช่น ลม น้ำ แก๊ส
- ระบบป้องกันอัคคีภัย
- รางไฟ สายไฟ ตลับไฟ ท่อสายไฟ
- วาล์วทุกชนิด
- โครงสร้างที่ไม่แข็งแรง



การตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันการตก

- การแตกร้าว
- ความเสียหายจากการไหม้ไฟ
- การบิดเบี้ยว ผิดรูป
- การเนื่อย ถิกขาด
- การสวมใส่ไม่แน่น
- การถูกตัด ฉีก

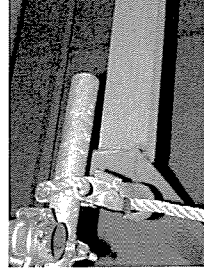
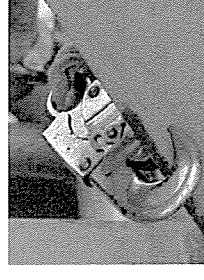
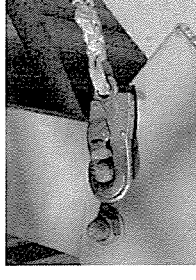


SIN KER YUAN CO.,LTD.

ผู้นำด้านการผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อน เหล็กชุบพรม และเหล็กกล้า



การคล้องเข็มขัดนิรภัย



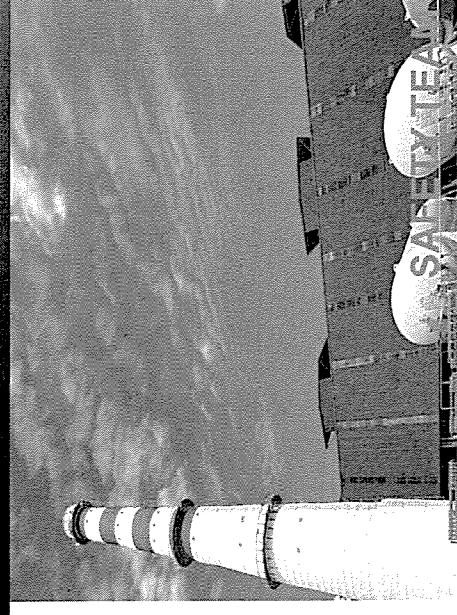
SIN KER YUAN CO.,LTD.

ผู้นำด้านการผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อน เหล็กชุบพรม และเหล็กกล้า

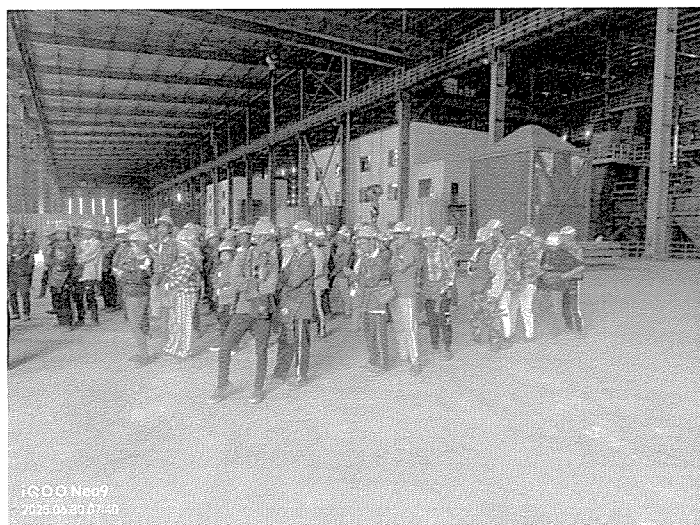
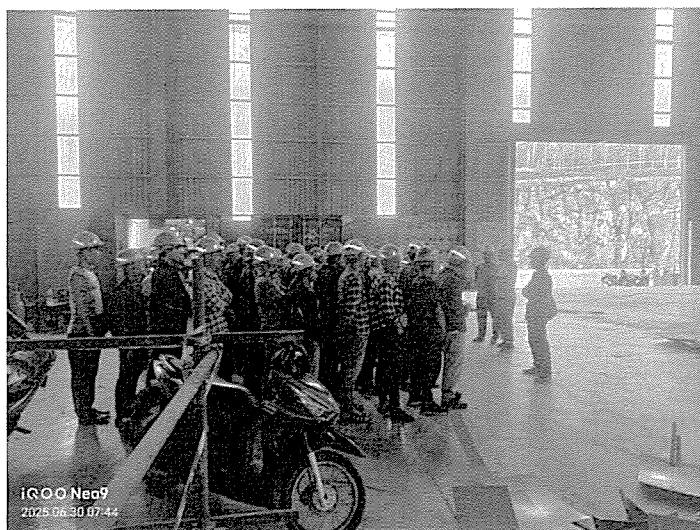
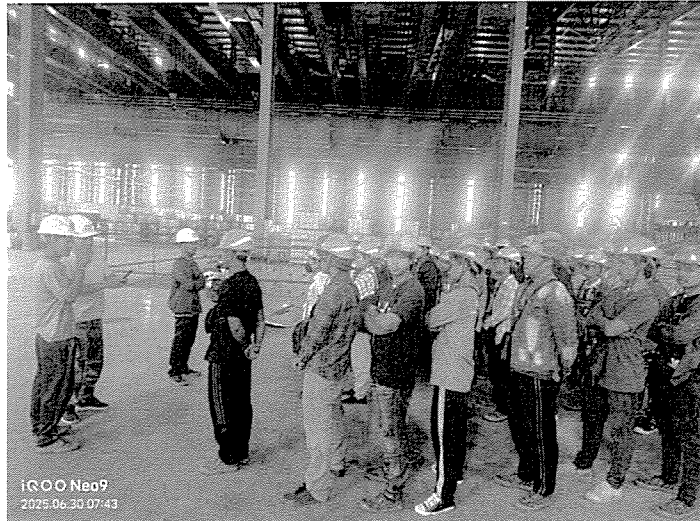


THANK YOU

谢谢




ภาพการ อบรมความปลอดภัยในการทำงาน (การอบรมทบทวน)



员工培训记录表

NO/Q04-2025-A/1

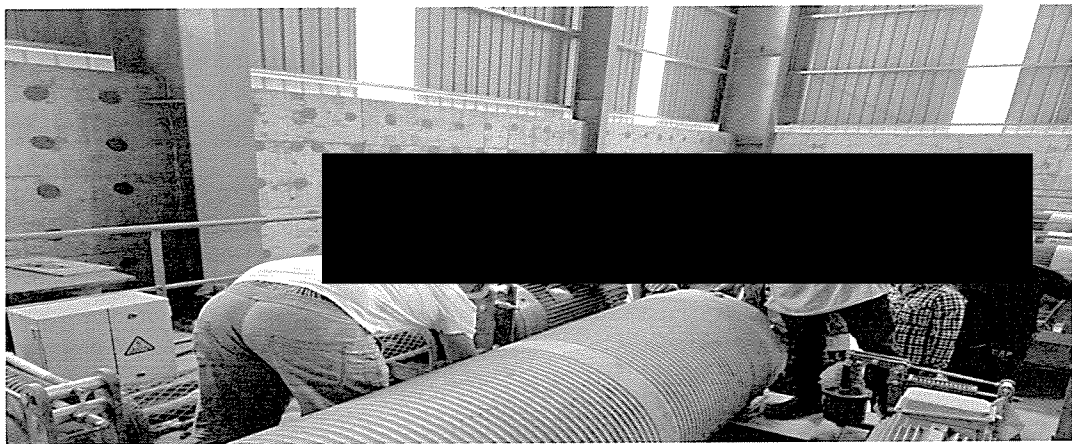
培训内容	起重机日常检查项目
培训时间	2025 年 3 月 13 日
培训地点	炼钢车间
参加培训人员	起重机司机、安全员
讲课人	朱立山
培训记录	
<p>2025 年 3 月 13 日下午 12:00~13: 00, 炼钢车间召开起重机司机培训, 讲课内容分为以下几个内容:</p> <p>1. 在小车架的上部安装着起升机构, 单钩时为一套独立的驱动装置。当有主副两个吊钩时, 就安装着两套各自独立驱动的起升机构。</p>	
	

2. 起升机构由 YZR 型起重机专用电动机的高速旋转，经齿轮联轴器带动渐开线齿轮减速器。减速器的低速轴又转动绕有钢丝绳的卷筒。只要控制电动机和正反转，就可以达到吊钩的升降作用。



3. 为了保证起升机构工作的安全和可靠性，在减速机高速轴上装有制动器。支承卷筒一端的轴承座上装有上升限位器，是吊具上升至极限位置时的安全装置。

4. 如吊运熔融及炽热金属的起重机，必须装设有二套独立作用的制动器（双制动）、起重量限制器、装设有不同形式（一般为重锤式和旋转式并用）的上升极限位置的双重限位器（双限位），并应控制不同的断路装置，起升高度大于 20m 的起重机，还应根据需要装设下降极限位置限位器。





记录人：

2025 年 3 月 13 日

Safety Training

Date May 01, 2025

2025年5月1日下午17.10开始，召开安全会议，会议的主要内容有：

- 1.落实新厂四月份主要安全检查问题的整改情况，目前为止，新厂检查整改情况不足20%，主要提前在炼钢、轧钢部门起重机械、轴流风机防护罩、电线私拉乱接，电箱一闸多用等方面，会议已要求落实，务必全面整改到位。
- 2.老板四天检查出两次高处动火作业，动火点下方电线未设置防火的问题，会议各部门领导已通过采取接火盆的防护措施，以后高处作业不仅要对方电线、电箱进行苦盖，更要保证接火盆的作用，避免火花掉入下方。
- 3.工业管道焊接完成，应及时增设能源介质标识、压力标识，流向标识，例如，所有焊接完成的工业管道，立即完善标识，有以下好处，①简单易懂，避免误操作;②提高工作效率③降低安全事故的发生率④合理利用应急处置，节省应急响应时间。
- 4.各外协到位负责人应尊重新科原安全管理，如负责人不尊重新科原的安全管理，将对其进行考核，或汇报陈总，做更换负责人的处理方式，因为，不尊重新科原的安全管理，就是不尊重自己的生命安全，新科原不能因为外协单位的安全管理不到位，而承担不必要的安全负担。

5.4月20日开始要求对现场所有电线的私拉乱接，随意拖地，泡水，电箱的一闸多用进行整改，最多再给一周时间，杜绝该方面的现场隐患。

6.王学宽、刘厂发现现场部分垃圾未分类，白色垃圾与电线同装在一起，会议要求，所有白色垃圾内不得有电线、铁制品。

7.宋建国、安委会重点关注碎渣车间钢结构的拆除作业，保证现场不仅有中国员工监护，更必须有宋建国或宁欠欠，有一人全程跟踪监护，确保一周内完成拆除。

8.五月份主要工作，扭转安全管理人员的安全意识，确保五月份就开始执行落实第24个安全月主题：人人讲安全，个个会应急—查找身边安全隐患。

9.新《安全生产法》对于安全生产责任划分更加明确，增加“三个必须”原则：管行业必须管安全、管业务必须管安全，管生产经营必须管安全！所以，各部门第一负责人，就是安全管理的第一负责人，安全组会对大家进行安全培训，希望所有人都能行之有效的提高自己的安全工作。

การประชุมด้านความปลอดภัยจะจัดขึ้นตั้งแต่เวลา 17.10 น. ของวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 เนื้อหาหลักของการประชุมคือ:

1. ดำเนินการแก้ไขปัญหาการตรวจสอบความปลอดภัยที่สำคัญของโรงงานใหม่ในเดือนเมษายน จนถึงตอนนี้ การตรวจสอบและแก้ไขของโรงงานใหม่น้อยกว่า 20% ส่วนใหญ่ในภาคการผลิตเหล็กและเหล็กรีด เครื่องจักรกลยกป้องกันพัดลมแกนหมุนและสายไฟดึงและเชื่อมต่อล่วงหน้า ในแง่ของการใช้งานหลายครั้งใน กล่องไฟฟ้า ที่ประชุมได้เรียกร้องให้ดำเนินการ จะต้องมีการแก้ไขอย่างเต็มที่

2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบการจุดไฟที่สูงสองครั้งในสัปดาห์ ปัญหาของสายไฟที่ต่ำกว่าจุดไฟใหม่ ผู้นำของหน่วยงานต่างๆ ในการประชุมได้ใช้มาตรการป้องกันสำหรับอ่างเก็บน้ำ ในอนาคตการทำงานที่สูงจะต้องไม่เพียง แต่ครอบคลุมสายไฟด้านล่างและกล่องไฟฟ้า ยิ่งไปกว่านั้นเราต้องมั่นใจในการทำงานของหม้อไฟ ป้องกันไม่ให้ประกายไฟตกลงไปด้านล่าง
3. การเชื่อมต่ออุตสาหกรรมเสร็จสมบูรณ์ควรเพิ่มโลโก้สีพลังงานโลโก้แรงดันและโลโก้ไหลในเวลาที่เหมาะสม ตัวอย่างเช่นท่ออุตสาหกรรมทั้งหมดที่เชื่อมต่อเสร็จสมบูรณ์ควรปรับปรุงโลโก้ทันทีที่มีข้อผิดพลาดต่อไปนี้อย่างน้อย 1 ข้อต่อความเข้าใจและหลีกเลี่ยงการใช้งานที่ผิดพลาด 2 เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน 3 ลดการเกิดอุบัติเหตุด้านความปลอดภัย 4 ใช้การตอบสนองฉุกเฉินอย่างสมเหตุสมผลและประหยัดเวลาในการตอบสนองฉุกเฉิน
4. ผู้รับผิดชอบสมาคมต่างประเทศควรเคารพการจัดการความปลอดภัยเดิมของสาขาใหม่ หากบุคคลที่รับผิดชอบไม่เคารพการจัดการความปลอดภัยของสาขาใหม่ พวกเขาจะถูกตรวจสอบ หรือรายงานต่อนายเงิน ทำวิธีการจัดการกับผู้รับผิดชอบในการเปลี่ยน เพราะว่า ไม่เคารพการจัดการความปลอดภัยของ Xinkeyuan มันไม่เคารพความปลอดภัยของชีวิตของตัวเอง แผนกใหม่ไม่สามารถทำได้เนื่องจากการจัดการความปลอดภัยของหน่วยงานร่วมทุนต่างประเทศไม่เพียงพอ และแบกภาระด้านความปลอดภัยที่ไม่จำเป็น
5. เมื่อวันที่ 20 เมษายนมีการกำหนดการเชื่อมต่อสายไฟทั้งหมดในที่เกิดเหตุโดยผลการลากพื้นแช่น้ำและใช้ประตูในกล่องไฟฟ้าหลายครั้งเพื่อแก้ไขและให้เวลาสูงสุดหนึ่งสัปดาห์เพื่อกำจัดอันตรายที่ซ่อนอยู่ในพื้นที่นี้
6. วัง Xuequan และ Liu Chang พบว่าขยะบางส่วนในที่เกิดเหตุไม่ได้จัดประเภทขยะสีขาวและสายไฟถูกติดตั้งพร้อมกับที่ประชุมกำหนดว่าขยะสีขาวทั้งหมดจะต้องไม่มีสายไฟและผลิตภัณฑ์เหล็ก
7. ช่ง Jianguo และคณะกรรมการความมั่นคงมุ่งเน้นไปที่การรื้อถอนโครงสร้างเหล็กในการประชุมเชิงปฏิบัติการเศษซากเพื่อให้แน่ใจว่าไม่เพียง แต่พนักงานชาวจีนจะดูแลในที่เกิดเหตุ แต่ยังต้องมีช่ง Jianguo หรือ Ning เป็นหนึ่งคนคนหนึ่งติดตามและดูแลตลอดกระบวนการเพื่อให้แน่ใจว่าการรื้อถอนเสร็จสมบูรณ์ภายในหนึ่งสัปดาห์
8. งานหลักในเดือนพฤษภาคมคือการเปลี่ยนการรับรู้ด้านความปลอดภัยของผู้จัดการฝ่ายรักษาความปลอดภัย เพื่อให้แน่ใจว่าในเดือนพฤษภาคมจะเริ่มดำเนินการและดำเนินการตามธีมของเดือนความปลอดภัยที่ 24: ทุกคนพูดถึงความปลอดภัยทุกคนจะตอบสนองฉุกเฉิน - ค้นหาอันตรายด้านความปลอดภัยรอบตัว
9. "กฎหมายความปลอดภัยในการผลิต" ใหม่มีความชัดเจนมากขึ้นในการแบ่งความรับผิดชอบด้านความปลอดภัยในการผลิตเพิ่มหลักการ "สามสิ่งจำเป็น": อุตสาหกรรมการจัดการจะต้องจัดการความปลอดภัยธุรกิจ การจัดการจะต้องจัดการความปลอดภัยและการจัดการการผลิตและการดำเนินงานจะต้องจัดการความปลอดภัย ดังนั้นบุคคลที่รับผิดชอบคนแรกของแต่ละแผนกคือบุคคลที่รับผิดชอบคนแรกในการจัดการความปลอดภัย

ปลอดภัยที่มความปลอดภัยจะฝึกอบรมความปลอดภัยให้กับทุกคนและหวังว่าทุกคนสามารถปรับปรุงความปลอดภัยของพวกเขาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

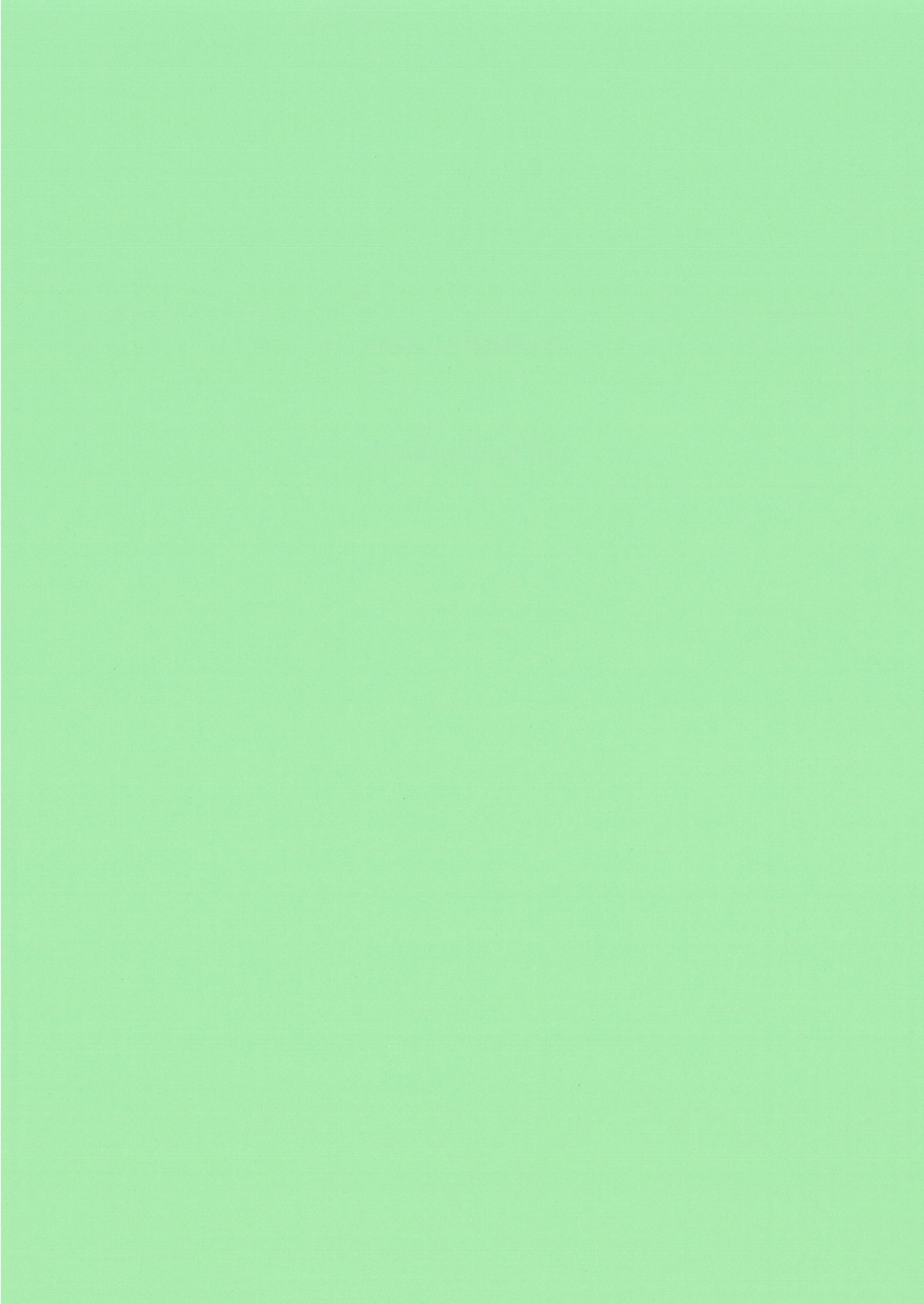


材料质安会议签到表					会议地点：办公会议室	
日期：2025年4月30日		参会人员：马文力			主持人	备注
序号	姓名	部门	签到	签到时间	签到时间	备注
1	马文力	市场部				
2	马文力	市场部				
3	马文力	市场部				
4	马文力	市场部				
5	马文力	市场部				
6	马文力	市场部				
7	马文力	市场部				
8	马文力	市场部				
9	马文力	市场部				
10	马文力	市场部				
11	马文力	市场部				
12	马文力	市场部				
13	马文力	市场部				
14	马文力	市场部				
15	马文力	市场部				
16	马文力	市场部				
17	马文力	市场部				
18	马文力	市场部				
19	马文力	市场部				
20	马文力	市场部				
21	马文力	市场部				
22	马文力	市场部				
23	马文力	市场部				
24	马文力	市场部				



ภาคผนวก 22ข

บันทึกสถิติอุบัติเหตุ



เอกสารแนบสรุปสถิติการประสบอันตราย

1.สรุปสถิติการประสบอันตราย ระหว่างเดือน มกราคม ถึงเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

เดือน	จำนวน ลูกจ้าง ทั้งหมด (คน)	จำนวนลูกจ้างที่ประสบอันตราย (คน)						
		รวม	ตาย	ทุพพล ภาพ	สูญเสีย อวัยวะ บางส่วน	หยุด งานเกิน 3 วัน	หยุด งานไม่ เกิน 3 วัน	ไม่หยุด งาน
มกราคม	1,569	0	0	0	0	0	0	0
กุมภาพันธ์	1,511	0	0	0	0	0	0	0
มีนาคม	1,447	1	0	0	0	1	0	0
เมษายน	1,377	0	0	0	0	0	0	0
พฤษภาคม	977	0	0	0	0	0	0	0
มิถุนายน	977	0	0	0	0	0	0	0

2.จำนวนลูกจ้างที่ประสบอันตราย จำแนกตามสิ่งที่ทำให้ประสบอันตรายและความร้ายแรงระหว่างเดือน มกราคม ถึงเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

สิ่งที่ทำให้ประสบอันตราย	รวม	ตาย	ทุพพล ภาพ	สูญเสีย อวัยวะ บางส่วน	หยุดงาน เกิน 3 วัน	หยุดงาน ไม่เกิน 3 วัน	ไม่หยุด งาน
รวม	1	0	0	0	1	0	0
ยานพาหนะ	0	0	0	0	0	0	0
เครื่องจักร	0	0	0	0	0	0	0
เครื่องมือ	0	0	0	0	0	0	0
ตกจากที่สูง	0	0	0	0	0	0	0
ของหล่นทับ	0	0	0	0	0	0	0
สั่นล้ม	0	0	0	0	0	0	0
ความร้อน	0	0	0	0	0	0	0
ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0
สิ่งมีพิษ/สารเคมี	0	0	0	0	0	0	0
ระเบิด	0	0	0	0	0	0	0
เศษวัตถุ	0	0	0	0	0	0	0
ถูกทำร้ายร่างกาย	0	0	0	0	0	0	0
เสียงในโรงงาน	0	0	0	0	0	0	0
วัตถุหรือสิ่งของกระแทก	0	0	0	0	0	0	0
โรคเนื่องจากการทำงาน	0	0	0	0	0	0	0
อื่นๆ	1	0	0	0	1	0	0

3.จำนวนลูกจ้างที่ประสบอันตราย จำแนกตามลักษณะการประสบอันตรายระหว่างเดือน มกราคม ถึงเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ลักษณะการประสบอันตราย	รวม	ตาย	ทุพพลภาพ	สูญเสียอวัยวะบางส่วน	หยุดงานเกิน 3 วัน	หยุดงานไม่เกิน 3 วัน	ไม่หยุดงาน
รวม	1	0	0	0	1	0	0
ตกจากที่สูง	0	0	0	0	0	0	0
หกล้ม ลื่นล้ม	0	0	0	0	0	0	0
อาคารหรือสิ่งก่อสร้างพังทับ	0	0	0	0	0	0	0
วัตถุหรือสิ่งของพังทลาย/หล่นทับ	0	0	0	0	0	0	0
วัตถุหรือสิ่งของกระแทกหรือชน	0	0	0	0	0	0	0
วัตถุหรือสิ่งของหนีบหรือตีส	1	0	0	0	1	0	0
วัตถุหรือสิ่งของตัด/บาด/ตำ/แทง	0	0	0	0	0	0	0
วัตถุหรือสิ่งของกระเด็นเข้าตา	0	0	0	0	0	0	0
ยกหรือเคลื่อนย้ายหนัก	0	0	0	0	0	0	0
อาการเจ็บป่วยจากท่าทางการทำงาน	0	0	0	0	0	0	0
อุบัติเหตุจากยานพาหนะ	0	0	0	0	0	0	0
วัตถุหรือสิ่งของระเบิด	0	0	0	0	0	0	0
ไฟฟ้าช็อต	0	0	0	0	0	0	0
ผลจากความร้อนสูงหรือสัมผัสของร้อน	0	0	0	0	0	0	0
ผลจากความร้อนสูงหรือสัมผัสความเย็น	0	0	0	0	0	0	0
สัมผัสสิ่งมีพิษ สารเคมี	0	0	0	0	0	0	0
แพ้จากการสัมผัสของ(ยกเว้นสิ่งมีพิษ สารเคมี)	0	0	0	0	0	0	0
อันตรายจากแสง	0	0	0	0	0	0	0
อันตรายจากรังสี	0	0	0	0	0	0	0
ถูกทำร้ายร่างกาย	0	0	0	0	0	0	0
ถูกสัตว์ทำร้าย	0	0	0	0	0	0	0
โรคเนื่องจากการทำงาน	0	0	0	0	0	0	0
อื่นๆ	0	0	0	0	0	0	0

4.จำนวนลูกจ้างที่ประสบอันตราย จำแนกส่วนต่างๆ ของร่างกาย

ส่วนของร่างกายที่ประสบอันตราย	รวม	ตาย	ทุพพลภาพ	สูญเสียอวัยวะบางส่วน	หยุดงานเกิน 3 วัน	หยุดงานไม่เกิน 3 วัน	ไม่หยุดงาน
รวม	1	0	0	0	1	0	0
ตา	0	0	0	0	0	0	0
หู	0	0	0	0	0	0	0
คอ ศีรษะ	0	0	0	0	0	0	0
ใบหน้า	0	0	0	0	0	0	0
มือ	0	0	0	0	0	0	0
นิ้วมือ	1	0	0	0	1	0	0
แขน	0	0	0	0	0	0	0
ลำตัว เอว	0	0	0	0	0	0	0
หลัง	0	0	0	0	0	0	0
ไหล่	0	0	0	0	0	0	0
เท้า	0	0	0	0	0	0	0
นิ้วเท้า	0	0	0	0	0	0	0
ขา	0	0	0	0	0	0	0
อวัยวะอื่นๆ	0	0	0	0	0	0	0
บาดเจ็บหลายส่วน	0	0	0	0	0	0	0

ภาคผนวก 23ข

ใบอนุญาตให้ใช้สถานพยาบาลแทนการจัดให้มีแพทย์
เพื่อตรวจรักษาพยาบาลในสถานที่ทำงาน

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
 5 EAST LEXINGTON AVENUE
 NEW YORK, N.Y. 10017-2453

เลขที่ ๒๒/๒๕๖๗

ออกให้ ณ วันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง



ที่ รย ๐๐๓๐/ ๖๗๑๕

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
จังหวัดระยอง ศาลากลางจังหวัด ชั้น ๓
ถนนสุขุมวิท รย ๒๑๑๕๐

๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การอนุญาตให้ใช้สถานพยาบาลแทนการจัดให้มีแพทย์เพื่อตรวจรักษาพยาบาลในสถานที่ทำงาน

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท ชิน เคอ หยวน จำกัด

อ้างถึง คำขออนุญาตใช้สถานพยาบาลของบริษัท ชิน เคอ หยวน จำกัด

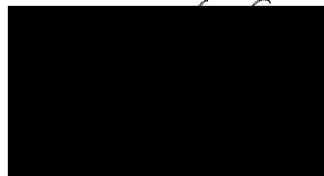
สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบอนุญาตให้ใช้สถานพยาบาลแทนการจัดให้มีแพทย์เพื่อตรวจรักษาพยาบาลในสถานที่ทำงาน

ตามหนังสือที่อ้างถึงบริษัท ชิน เคอ หยวน จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๖๖๖ หมู่ที่ ๒ ตำบลตาสีห์ อำเภอลวกแดง จังหวัดระยอง ได้ยื่นคำขออนุญาตใช้สถานพยาบาลแทนการจัดให้มีแพทย์เพื่อตรวจรักษาพยาบาลในสถานที่ทำงาน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด ขอส่งใบอนุญาตให้ใช้สถานพยาบาลแทนการจัดให้มีแพทย์เพื่อตรวจรักษาพยาบาลในสถานที่ทำงานตามข้อ ๓ แห่งกฎกระทรวงว่าด้วยการจัดสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. ๒๕๔๘ (แบบ กสว. ๒) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



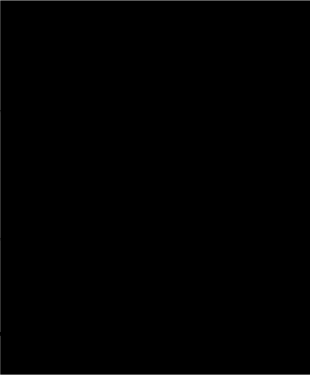
สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง

กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ๒

โทรศัพท์ ๐ ๓๘๖๕ ๔๑๑๗-๕ ต่อ ๒๐๑

โทรสาร ๐ ๓๘๖๕ ๔๑๑๗-๕ ต่อ ๖๐๑ - ๖๐๓

หมายเหตุ: ข้อมูลนี้เป็นข้อมูลเบื้องต้นเท่านั้น **ควรใช้ใบส่งตัวไปทำการยื่นรักษาพยาบาล**



4.
(.....)

บันทึกแนบมา

ส่งไปในการพิจารณาหรือการใช้สิทธิกับพนักงานในสัญญา

	ไม่ประทุ
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้ป่วยนอก (OPD) - ใบส่งตัว ทางคลินิก	
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้ป่วยใน (IPD) - ใบส่งตัว ทางคลินิก	
<input type="checkbox"/> ผู้ป่วยนอก (OPD) - ยื่นบัตรพนักงาน ทางคลินิก	
<input type="checkbox"/> ผู้ป่วยใน (IPD) - ยื่นบัตรพนักงาน ทางคลินิก	
<input type="checkbox"/> ผู้ป่วยนอก (OPD) - ตรวจสุขภาพ ชีว ทางคลินิก	
<input type="checkbox"/> ผู้ป่วยใน (IPD) - ตรวจสุขภาพ ชีว ทางคลินิก	
<input type="checkbox"/> ผู้ป่วยนอก (OPD) - ใช้ประกัน ส่วนเกินทางคลินิก	
<input type="checkbox"/> ผู้ป่วยใน (IPD) - ใช้ประกัน ส่วนเกินทางคลินิก	
<input type="checkbox"/> ผู้ป่วยนอก (OPD) - ใช้ประกัน ส่วนเกินพนักงานจ้าง	
<input type="checkbox"/> ผู้ป่วยใน (IPD) - ใช้ประกัน ส่วนเกินพนักงานจ้าง	
<input type="checkbox"/> กรณีขาดเงินอุดหนุนจากการทำงาน 50,000 บาท ส่วนเกินทางคลินิก	
<input type="checkbox"/> กรณีขาดเงินอุดหนุนจากการทำงาน 50,000 บาท ส่วนเกินทางคลินิก	
<input type="checkbox"/> ส่วนเกินจากประกัน ทางคลินิก	
<input type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ	

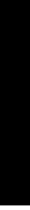
สถานที่ว่าง	บริษัท ชิน เคม แร่น จำกัด เลขที่ 666 ม.2 ต.ลำไย อ.ปากแดง จ.ระยอง 21140
โทรศัพท์	033-223999 ต่อ 206
โทรสาร	
อื่น ๆ	

ตามแนบมาที่เป็นเอกสารประกอบการพิจารณาของ บริษัท โรงพยาบาลกรุงเทพกรุงเทพ จำกัด ที่ตั้ง

- โรงพยาบาลกรุงเทพ
- ตั้งอยู่ที่ 333/3 หมู่ที่ 4 ต.เชิงเนิน อ.เมือง จ.ระยอง 21000 โทร.038-998555
- คลินิกเวชกรรมกรุงเทพ สาขาอ่าว
- ตั้งอยู่ที่ 444/21-23 หมู่ที่ 3 ต.บ่อวิน อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20230 โทร.038-337969
- คลินิกเวชกรรมกรุงเทพ สาขาอ่าว 2 หมู่ที่ 2 อ.เมือง จ.ระยอง 21000 โทร.038-019186
- ตั้งอยู่ที่ 333/4-5 หมู่ที่ 3 ต.บ่อวิน อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20230 โทร.038-019186
- คลินิกเวชกรรมกรุงเทพ สาขาอ่าว
- ตั้งอยู่ที่ 99-99/1 หมู่ที่ 1 ต.สุภาพ อ.เมือง จ.ระยอง 21130 โทร.038-604669
- คลินิกเวชกรรมกรุงเทพ สาขาปากแดง
- ตั้งอยู่ที่ 625/70 หมู่ที่ 1 ต.ปากแดง อ.ปากแดง จ.ระยอง 21140 โทร.038-025957
- คลินิกเวชกรรมกรุงเทพ สาขาอ่าว อ.เมือง จ.ระยอง 21140 โทร.038-051970
- ตั้งอยู่ที่ 333/176 หมู่ที่ 4 ต.ปากแดง อ.ปากแดง จ.ระยอง 21140 โทร.038-051970
- คลินิกเวชกรรมกรุงเทพ สาขาอ่าว
- ตั้งอยู่ที่ 111/49-50 หมู่ที่ 4 ต.มาบตาพุด อ.มาบตาพุด จ.ระยอง 21140 โทร.038-015950
- ภาคบริการกรุงเทพ สาขาอ่าว
- ตั้งอยู่ที่ 54/21 ต.มาบตาพุด อ.มาบตาพุด จ.ระยอง 21180 โทร.038-029430
- คลินิกเวชกรรมกรุงเทพ สาขาอ่าว
- ตั้งอยู่ที่ 222/6 หมู่ที่ 2 ต.มาบตาพุด อ.มาบตาพุด จ.ระยอง 21180 โทร.038-026519
- คลินิกเวชกรรมกรุงเทพ สาขาอ่าว
- ตั้งอยู่ที่ 241 หมู่ที่ 2 ต.มาบตาพุด อ.มาบตาพุด จ.ระยอง 21180 โทร.038-018921
- คลินิกเวชกรรมกรุงเทพ สาขาอ่าว
- ตั้งอยู่ที่ 284/40 หมู่ที่ 2 ต.เพ อ.เมือง จ.ระยอง 21160 โทร.038-016300
- คลินิกเวชกรรมกรุงเทพ สาขาอ่าว
- ตั้งอยู่ที่ 267/8-10 ต.สุภาพ อ.เมือง จ.ระยอง จ.ระยอง โทร. 033 013 969
- คลินิกเวชกรรมกรุงเทพ สาขาอ่าว
- ตั้งอยู่ที่ 344 ต.มาบตาพุด อ.เมือง จ.ชลบุรี 20170 โทร.038-119009
- คลินิกเวชกรรมกรุงเทพ สาขาอ่าว
- ตั้งอยู่ที่ 104, 106 ซอยศูนย์การค้า อ.เมือง จ.ระยอง 21000 โทร.038-010901
- โรงพยาบาลกรุงเทพกรุงเทพ
- ตั้งอยู่ที่ 218 ต.เมืองระยอง จ.ระยอง 21000
- โรงพยาบาลกรุงเทพปากแดง
- ตั้งอยู่ที่ 855 หมู่ที่ 4 ต.ปากแดง จ.ระยอง 21140

กรณีใช้บัตรประกันสุขภาพ โรงพยาบาลกรุงเทพกรุงเทพ จำกัด

เนื่องจากบริษัทประกันสุขภาพ จำกัด



ROOM RATE AND FOOD RATE PER DAY

ISU 1 U.A. -31 S.A. 2567

[illegible]

อัตราค่าห้อง

For each of the following, indicate whether the statement is true or false. If true, write "true"; if false, write "false".

1. The average rate of return on a stock is the same as the average rate of return on a bond.
2. The average rate of return on a stock is the same as the average rate of return on a bond.
3. The average rate of return on a stock is the same as the average rate of return on a bond.
4. The average rate of return on a stock is the same as the average rate of return on a bond.
5. The average rate of return on a stock is the same as the average rate of return on a bond.
6. The average rate of return on a stock is the same as the average rate of return on a bond.
7. The average rate of return on a stock is the same as the average rate of return on a bond.
8. The average rate of return on a stock is the same as the average rate of return on a bond.
9. The average rate of return on a stock is the same as the average rate of return on a bond.
10. The average rate of return on a stock is the same as the average rate of return on a bond.

True or False?

11. The average rate of return on a stock is the same as the average rate of return on a bond.

12. The average rate of return on a stock is the same as the average rate of return on a bond.

13. The average rate of return on a stock is the same as the average rate of return on a bond.

14. The average rate of return on a stock is the same as the average rate of return on a bond.

15. The average rate of return on a stock is the same as the average rate of return on a bond.

16. The average rate of return on a stock is the same as the average rate of return on a bond.

17. The average rate of return on a stock is the same as the average rate of return on a bond.

18. The average rate of return on a stock is the same as the average rate of return on a bond.

19. The average rate of return on a stock is the same as the average rate of return on a bond.

20. The average rate of return on a stock is the same as the average rate of return on a bond.

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม :
โรงพยาบาลกรุงเทพพลเอกแดง โทร. 033 221 339

BANGKOK HOSPITAL
033 221 339

อัตราห้อง และค่าอาหารผู้ป่วยในวัน ปี 2567
ROOM RATE AND FOOD RATE PER DAY 2024

ประเภทห้องพัก WARD	ประเภทห้องพัก ROOM	ค่าห้องพัก ROOM RATE	ค่าอาหารเช้า FOOD RATE	ค่าบริการพยาบาล NURSE SERVICE	ค่าบริการห้องพยาบาล HOSPITAL SERVICE	รวม TOTAL
1 Standard Room เตียง 1B, 2B, 3B, 4B Floor, 1B, 2B, 3B, 4B	ห้องเดี่ยว (Single Room)	1,500	660	1,640	700	4,500
2 Standard Room เตียง 4A, 5A (floor 4A, 5A)	ห้องเดี่ยว (Single Room)	2,000	660	1,640	900	5,200
3 Executive Suite เตียง 6A, 7A, 8A, 10A Floor, 6A, 7A, 8A, 10A	ห้องเดี่ยว (Single Room)	2,700	660	1,640	900	5,900
4 VIP Room เตียง 4A, 6A, 7A Floor, 4A, 6A, 7A	ห้องพิเศษ (VIP Room)	5,200	1,000	1,800	1,000	9,000
5 ห้องพิเศษ 5B/ICU ICU	ห้อง 5B, 5C/ICU ห้องพิเศษดูแลผู้ป่วย Prestige Critical Room	3,500	660	3,500	1,040	8,700
		4,000	660	4,100	1,240	10,000
6 ห้องเด็กทารก Nursery	ห้องเด็กทารก (Newborn) ห้องเด็กป่วย (Sick Baby) ห้องดูแลทารกหนัก (PICU)	700 1,500 2,500	- - -	1,400 1,600 2,200	900 900 900	3,000 4,000 5,600
	ห้องคลอด (Labour room)	2,000	-	2,200	900	5,100
7 ห้องคลอด Labour Room	ห้องคลอด (Observe)	150/ชม.	660	1,640	900	คิดตามจริง



1. *Systemic*—the patient's personality, the environment, and the patient's perception of the environment. The patient's personality is the most important factor in the development of the disease. The patient's perception of the environment is the most important factor in the development of the disease. The patient's perception of the environment is the most important factor in the development of the disease.

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม: หน่วยงาน (Admission) โทร. 038 921 999 ต่อ 2903

903



☎ 038 921 9999



MEMBER OF **TDAS**

Design by MARCOM



เริ่มตั้งแต่ 1 มกราคม 2567 - 30 มิถุนายน 2567

ประกันและคู่สัญญา “ไม่มีส่วนเกินค่าห้อง”

หมายเหตุ:

- การติดกั้นบริการรับเงินตั้งแต่เวลาที่เข้าพักรักษาในโรงพยาบาลครบ 24 ชั่วโมง
- กรณีพักรักษาในโรงพยาบาล ไปเกิน 24 ชั่วโมง คิดค่าบริการดังนี้
 - ค่าห้องพักในโรงพยาบาล 1-6 ชั่วโมง คิดค่าห้อง สถานบริการพยาบาล 50%
 - ค่าห้องพักในโรงพยาบาล 6 ชั่วโมงขึ้นไป คิดค่าบริการ 1 วัน
- กรณีพักรักษาในโรงพยาบาลเกิน 1 วัน คิดค่าบริการดังนี้
 - กรณีที่นอนเกิน 6 ชั่วโมง ของวันใดไม่ได้จ่ายค่าบริการ
 - กรณีที่นอนเกิน 6 ชั่วโมง ของวันใดไม่ได้จ่ายค่าบริการ 1 วัน
- กรณีผู้ป่วยใช้สิทธิ์ประกันสุขภาพ ไม่ต้องจ่ายส่วนเกินประกันหมวดค่าห้อง (ยกเว้นห้อง ICU)
- กรณีผู้ป่วยใช้สิทธิ์จ่ายเอง จะได้รับส่วนลดค่าห้อง 10%

SRI RAYONG HOSPITAL **SR** **โรงพยาบาลศรีระยอง** **SR** **MEMBER OF THMS** **Tel. 038 998 555**



Accredited



Accredited



Accredited



Accredited



ที่ 10091220018485

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2545 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105545082831

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท โรงพยาบาลกรุงเทพพระยอง จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 6 คน ตามรายชื่อต่อไปนี้

1. พลโททนายทศ นงส์ทอง
2. นายตฤณ จารุสินทิ
3. นายทองเกียรติ เกษเพ็ชร
4. นายจตุรวัช ไขควมเพียร
5. นายสุ ธิจิราวุธ
6. นางสาวจุฑาธิป ยิงชล

3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงมือออกหนังสือนี้ได้คือ กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและ

ประทับตราสำคัญของบริษัท/

4.ทุนจดทะเบียน 400,000,000.00 บาท / สิริยาล้านบาทถ้วน/

5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 8 หมู่ที่ 2 ถนนแสงจันทร์หน้าวัด ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (1) เลขที่ 333/3 หมู่ที่ 4 ตำบลเชิงเนิน อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (2) เลขที่ 218 หมู่ที่ 2 ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (3) เลขที่ 855 หมู่ที่ 4 ตำบลปลวกแดง อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง/

6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 26 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแบบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนาย

ทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 23 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567



โรงพยาบาลกรุงเทพพระยอง
BANGKOK RAYONG HOSPITAL

นายทะเบียน

คำเตือน : ผู้ใช้เอกสารฉบับนี้เป็นการทราบกับท่านเพื่อให้ได้รับแจ้งฉบับนี้ทุกครั้ง

DBD กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce



เอกสารรับรอง
ผู้จดทะเบียน
Loading Business
Registration
Form Submission

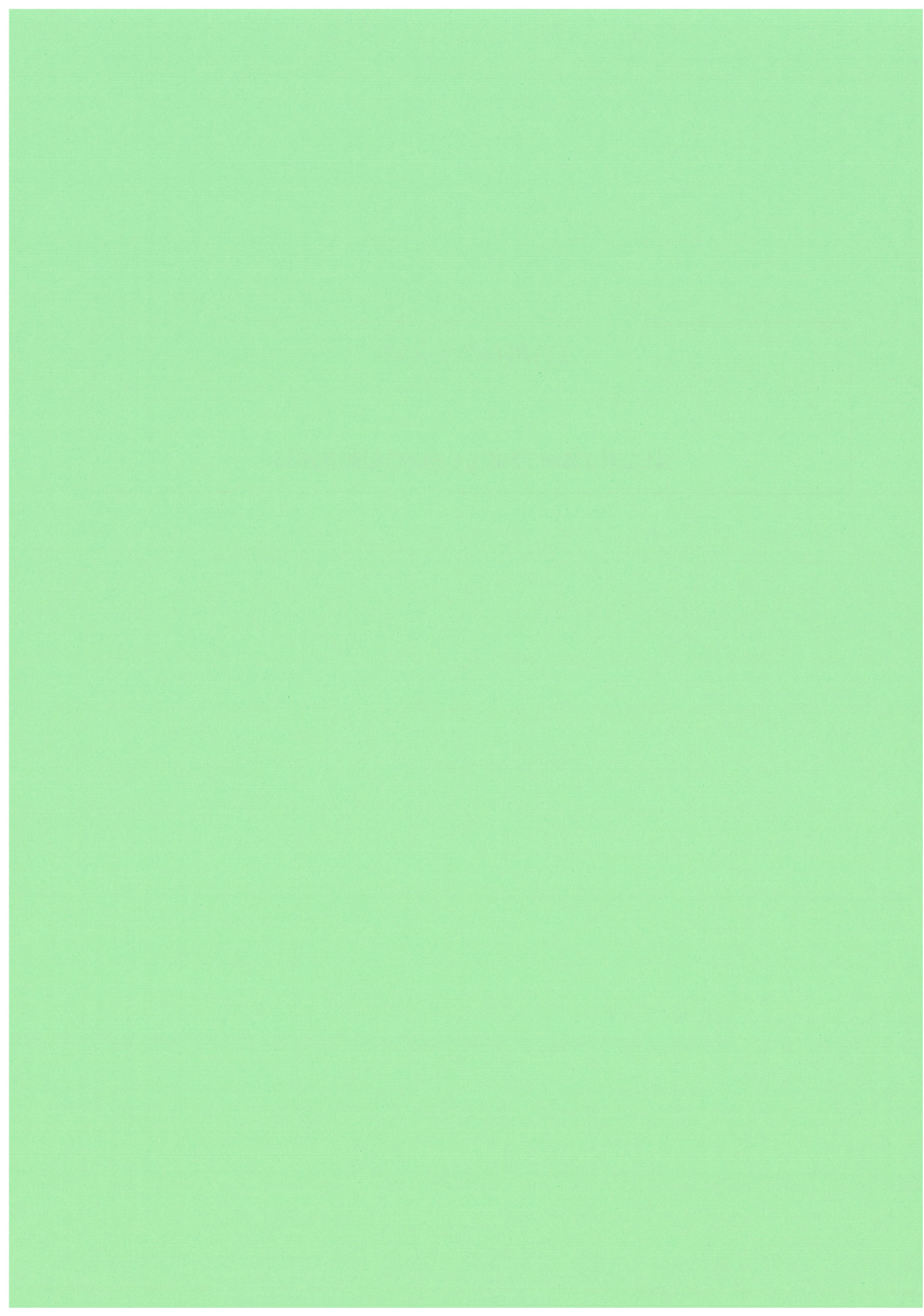
อ้างอิง หมายเลข 08.33 น.

Ref:010091220018485

1/4

ภาคผนวก 24ข

แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง



บริษัท จิน เหวิน จำกัด

新恒源有限公司

SHI KER YUAN CO., LTD.

บริษัท จิน เหวิน จำกัด

มกราคม 2568

แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง ประจำเดือน

ถึงดับเพลิงชนิด: ผงเคมีแห้ง ขนาด 15 lbs.

ลำดับ ที่	หมายเลขถัง	เก็บไว้แรงดัน พร้อมใช้	ต้องแก้ไข	สภาพถัง พร้อมใช้	ต้องแก้ไข	สภาพสายรัดและสลัก พร้อมใช้	ต้องแก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
2	F002	✓		✓		✓		โรงกลึงเหล็ก	
3	F003	✓		✓		✓		หน้าออฟฟิศเก่า	
4	F004	✓		✓		✓		Ware House	
5	F005	✓		✓		✓		Ware House	
6	F006	✓		✓		✓		ห้องเก็บหม้อแปลงไฟฟ้า	
7	F007	✓		✓		✓		ห้องอะไหล่เครื่องจักร	
8	F008	✓		✓		✓		ห้องอะไหล่เครื่องจักร	
9	F009	✓		✓		✓		จุดซ่อมชิ้นส่วนอะไหล่	
10	F010	✓		✓		✓		จุดซ่อมชิ้นส่วนอะไหล่	
11	F011	✓		✓		✓		จุดประกอบโครงเหล็ก	
12	F012	✓		✓		✓		จุดประกอบโครงเหล็ก	
13	F013	✓		✓		✓		หน้าหอพักคนงาน	
14	F014	✓		✓		✓		หน้าหอพักคนงาน	
15	F015	✓		✓		✓		อาคารโรงรีด	
16	F016	✓		✓		✓		อาคารโรงรีด	
17	F017	✓		✓		✓		อาคารโรงรีด	
18	F018	✓		✓		✓		บริเวณตั้งเครนใหญ่	
19	F019	✓		✓		✓		บริเวณตั้งเครนใหญ่	
20	F020	✓		✓		✓		บริเวณตั้งเครนใหญ่	
21	F021	✓		✓		✓		โรงซ่อมเครื่องจักร	
22	F022	✓		✓		✓		โรงซ่อมเครื่องจักร	
23	F023	✓		✓		✓		โรงซ่อมเครื่องจักร	
24	F024	✓		✓		✓		จุดพ่นทราย / ทราย	
25	F025	✓		✓		✓		จุดพ่นทราย / ทราย	
26	F026	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
27	F027	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
28	F028	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

วันที่ 27/1/2025

รายละเอียดเพิ่มเติม

อน,

บริษัท จิน เหวิน จำกัด

新恒源有限公司

SHI KER YUAN CO., LTD.

บริษัท จิน เหวิน จำกัด

มกราคม 2568

แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง ประจำเดือน

ถึงดับเพลิงชนิด: ผงเคมีแห้ง ขนาด 15 lbs.

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

วันที่ 27/1/2025

รายละเอียดเพิ่มเติม

- โรงหลอมเหล็ก พิษณุ ดนร 28.1.

บริษัท จีน เทค ยาวน จำกัด

SHIN KEE YUAN CO., LTD.

บริษัท จีน เทค ยาวน จำกัด
แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ระดับห้อง ประจําเดือน มกราคม 2568

ถึงดับเพลิงชนิด: ผงเคมีแห้ง ขนาด 15 lbs.

ลำดับ ที่	หมายเลขถัง	สภาพถังและน้ำหนักถัง		สภาพสลักล๊อคกับ		สภาพสายฉีด		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		พร้อมใช้	ต้องแก้ไข	พร้อมใช้	ต้องแก้ไข	พร้อมใช้	ต้องแก้ไข		
57	F056	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
58	F057	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
59	F058	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
60	F059		✓	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
61	F060	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
62	F061	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
63	F062	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
64	F063	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
65	F064	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
66	F065	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
67	F066	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
68	F067	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
69	F068	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
70	F069	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
71	F070	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
72	F071	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
73	F072	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
74	F073	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
75	F074	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
76	F075	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
77									
78									
79									
80									
81									
82									
83									
84									
ผู้รายงาน		รายละเอียดเพิ่มเติม						-	
ลงชื่อ		- NO F059 = พร้อมใช้งาน							
วันที่		27/1/2025							

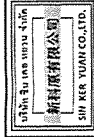
บริษัท จีน เทค ยาวน จำกัด

SHIN KEE YUAN CO., LTD.

บริษัท จีน เทค ยาวน จำกัด
แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ระดับห้อง ประจําเดือน มกราคม 2568

ถึงดับเพลิงชนิด: CO2 ขนาด 10 lbs.

ลำดับ ที่	หมายเลขถัง	เกจวัดแรงดัน		สภาพถัง		สภาพสายฉีดและสลัก		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		พร้อมใช้	ต้องแก้ไข	พร้อมใช้	ต้องแก้ไข	พร้อมใช้	ต้องแก้ไข		
1	F026	✓		✓		✓		โถง รปภ.	
2	F027	✓		✓		✓		Warehouse	
3	F028	✓		✓		✓		ห้องอะไหล่เครื่องจักร	
4	F029	✓		✓		✓		ห้องอะไหล่เครื่องจักร	
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
ผู้รายงาน		รายละเอียดเพิ่มเติม						รายละเอียดเพิ่มเติม	
ลงชื่อ		[Redacted]						[Signature]	
วันที่		27/1/2025							

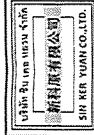


บริษัท ชี เคอ หยวน จำกัด
แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2568

ถังดับเพลิงชนิด: ผงเคมีแห้ง ขนาด 15 lbs.									
ลำดับ ที่	หมายเลขถัง	สภาพถังและวาล์วถัง		สภาพถังและวาล์วถัง		สภาพถังและวาล์วถัง		สถานที่ตั้ง	หมายเหตุ
		พร้อมใช้	ต้องแก้ไข	พร้อมใช้	ต้องแก้ไข	พร้อมใช้	ต้องแก้ไข		
29	F029	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
30	F030	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
31	F031	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
32	F032	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
33	F033	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
34	F034	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
35	F035	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
36	F036	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
37	F037	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
38	F038	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
39	F039	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
40	F040	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
41	F041	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
42	F042	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
43	F043	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
44	F044	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
45	F045	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
46	F046	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
47	F047	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
48	F048	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
49	F049	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
50	F050	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
51	F051	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
52	F052	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
53	F053	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
54	F054	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
55	F055	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
56	F056	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	

ผู้รายงาน: นายเดวิด (เพิ่มเติม)

ลงชื่อ: [Signature] วันที่: 20/2/2025



บริษัท ชี เคอ หยวน จำกัด
แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2568

ถังดับเพลิงชนิด: ผงเคมีแห้ง ขนาด 15 lbs.									
ลำดับ ที่	หมายเลขถัง	ถังดับเพลิง		ถังดับเพลิง		ถังดับเพลิง		สถานที่ตั้ง	หมายเหตุ
		พร้อมใช้	ต้องแก้ไข	พร้อมใช้	ต้องแก้ไข	พร้อมใช้	ต้องแก้ไข		
1	F001	✓		✓		✓		ป้อมรถดับเพลิง	
2	F002	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
3	F003	✓		✓		✓		หน้ากองไฟเตาเผา	
4	F004	✓		✓		✓		Ware House	
5	F005	✓		✓		✓		Ware House	
6	F006	✓		✓		✓		ห้องเก็บหม้อแปลงไฟฟ้า	
7	F007	✓		✓		✓		ห้องอะไหล่เครื่องจักร	
8	F008	✓		✓		✓		ห้องอะไหล่เครื่องจักร	
9	F009	✓		✓		✓		จุดซ่อมชิ้นส่วนอะไหล่	
10	F010	✓		✓		✓		จุดซ่อมชิ้นส่วนอะไหล่	
11	F011	✓		✓		✓		จุดประกอบโครงเหล็ก	
12	F012	✓		✓		✓		จุดประกอบโครงเหล็ก	
13	F013	✓		✓		✓		หน้าห้องพักคนงาน	
14	F014	✓		✓		✓		หน้าห้องพักคนงาน	
15	F015	✓		✓		✓		อาคารโรงรีด	
16	F016	✓		✓		✓		อาคารโรงรีด	
17	F017	✓		✓		✓		อาคารโรงรีด	
18	F018	✓		✓		✓		บริเวณถังเก็บน้ำใหญ่	
19	F019	✓		✓		✓		บริเวณถังเก็บน้ำใหญ่	
20	F020	✓		✓		✓		บริเวณถังเก็บน้ำใหญ่	
21	F021	✓		✓		✓		โรงซ่อมเครื่องจักร	
22	F022	✓		✓		✓		โรงซ่อมเครื่องจักร	
23	F023	✓		✓		✓		โรงซ่อมเครื่องจักร	
24	F024	✓		✓		✓		จุดขนถ่าย / หนีไฟ	
25	F025	✓		✓		✓		จุดขนถ่าย / หนีไฟ	
26	F026	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
27	F027	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
28	F028	✓		✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	

ผู้รายงาน: นายเดวิด (เพิ่มเติม)

ลงชื่อ: [Signature] วันที่: 20/2/2025

บริษัท ชิน เชน ยาวน จำกัด
SHIN HEE YUAN CO., LTD.

บริษัท ชิน เชน ยาวน จำกัด
แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง ประจำเดือน มีนาคม 2568

ถึงดับเพลิงชนิด: ผงเคมีแห้ง ขนาด 15 lbs.

ลำดับ ที่	หมายเลขถัง	เกร็ดความรู้		สภาพถังและน้ำหนักถัง		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		พร้อมใช้	ต้องแก้ไข	พร้อมใช้	ต้องแก้ไข		
29	F029	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
30	F030	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
31	F031	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
32	F032	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
33	F033	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
34	F034	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
35	F035	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
36	F036	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	ไม่มีถัง
37	F037	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
38	F038	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
39	F039	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
40	F040	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
41	F041	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
42	F042	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
43	F043	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
44	F044	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
45	F045	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
46	F046	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
47	F047	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
48	F048	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
49	F049	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
50	F050	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
51	F051	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
52	F052	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
53	F053	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
54	F054	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
55	F055	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
56	F056	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	

ผู้รายงาน:

ลงชื่อ:

วันที่: 29/3/2025

รายละเอียดเพิ่มเติม

บริษัท ชิน เชน ยาวน จำกัด
SHIN HEE YUAN CO., LTD.

บริษัท ชิน เชน ยาวน จำกัด
แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง ประจำเดือน มีนาคม 2568

ถึงดับเพลิงชนิด: ผงเคมีแห้ง ขนาด 15 lbs.

ลำดับ ที่	หมายเลขถัง	เกร็ดความรู้		สภาพถังและน้ำหนักถัง		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		พร้อมใช้	ต้องแก้ไข	พร้อมใช้	ต้องแก้ไข		
1	F001	✓		✓		ป้อมรถป.ก.	
2	F002	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
3	F003	✓		✓		หน้าออฟฟิศเก่า	
4	F004	✓		✓		Ware House	
5	F005	✓		✓		Ware House	
6	F006	✓		✓		ห้องเก็บหม้อแปลงไฟฟ้า	
7	F007	✓		✓		ห้องอะไหล่เครื่องจักร	
8	F008	✓		✓		ห้องอะไหล่เครื่องจักร	
9	F009	✓		✓		จุดซ่อมชิ้นส่วนอะไหล่	
10	F010	✓		✓		จุดซ่อมชิ้นส่วนอะไหล่	
11	F011	✓		✓		จุดประกอบโครงเหล็ก	
12	F012	✓		✓		จุดประกอบโครงเหล็ก	
13	F013	✓		✓		หน้าออฟฟิศงาน	
14	F014	✓		✓		หน้าออฟฟิศงาน	
15	F015	✓		✓		อาคารโรงรีด	
16	F016	✓		✓		อาคารโรงรีด	
17	F017	✓		✓		อาคารโรงรีด	
18	F018	✓		✓		บริเวณตั้งเครื่องใหญ่	
19	F019	✓		✓		บริเวณตั้งเครื่องใหญ่	
20	F020	✓		✓		บริเวณตั้งเครื่องใหญ่	
21	F021	✓		✓		โรงซ่อมเครื่องจักร	
22	F022	✓		✓		โรงซ่อมเครื่องจักร	
23	F023	✓		✓		โรงซ่อมเครื่องจักร	
24	F024	✓		✓		จุดพันทราย / หนาสี	
25	F025	✓		✓		จุดพันทราย / หนาสี	
26	F026	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
27	F027	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	ไม่มีถัง
28	F028	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	

ผู้รายงาน:

ลงชื่อ:

วันที่: 29/3/2025

รายละเอียดเพิ่มเติม

บริษัท ชิน เยาว จํากัด

SHIN KEE YUEN CO., LTD.

บริษัท ชิน เยาว จํากัด

SHIN KEE YUEN CO., LTD.

แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

มีนาคม 2568

ถึงดับเพลิงชนิด: ผงเคมีแห้ง ขนาด 15 lbs.

ลำดับ ที่	หมายเลขถัง	สภาพถังและน้ำหนักรวม		สภาพถัง		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		พร้อมใช้	ต้องแก้ไข	พร้อมใช้	ต้องแก้ไข		
57	F056	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
58	F057	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
59	F058	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
60	F059	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
61	F060	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
62	F061	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
63	F062	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
64	F063	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
65	F064	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
66	F065	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
67	F066	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
68	F067	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
69	F068	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
70	F069	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
71	F070	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
72	F071	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
73	F072	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
74	F073	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
75	F074	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
76	F075	✓		✓		โรงหลอมเหล็ก	
77							
78							
79							
80							
81							
82							
83							
84							

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

วันที่ 29/3/2025

รายละเอียดเพิ่มเติม

บริษัท ชิน เยาว จํากัด

SHIN KEE YUEN CO., LTD.

บริษัท ชิน เยาว จํากัด

SHIN KEE YUEN CO., LTD.

แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

มีนาคม 2568

ถึงดับเพลิงชนิด: CO2 ขนาด 10 lbs.

ลำดับ ที่	หมายเลขถัง	เกจวัดแรงดัน		สภาพถัง		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		พร้อมใช้	ต้องแก้ไข	พร้อมใช้	ต้องแก้ไข		
1	F026	✓		✓		ปั๊ม รมก.	
2	F027	✓		✓		Warehouse	
3	F028	✓		✓		ห้องอะไหล่เครื่องจักร	
4	F029	✓		✓		ห้องอะไหล่เครื่องจักร	
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

วันที่ 29/3/2025

รายละเอียดเพิ่มเติม

บริษัท จิน หยวน จำกัด

新益源有限公司

SHI YEE YUAN CO., LTD.

บริษัท จิน หยวน จำกัด
แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง ประจำเดือน พฤษภาคม 2568

ถึงดับเพลิงชนิด: ผงเคมีแห้ง ขนาด 15 lbs.

ลำดับ ที่	หมายเลขถัง	สภาพถัง พร้อมใช้	สภาพถังและน้ำหนักถัง		สภาพถัง พร้อมใช้	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
			พร้อมใช้	ถังเก็บ			
29	F029	✓	✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
30	F030	✓	✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
31	F031	✓	✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
32	F032	✓	✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
33	F033	✓	✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
34	F034	✓	✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
35	F035	✓	✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
36	F036	✓	✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
37	F037	✓	✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
38	F038	✓	✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
39	F039	✓	✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
40	F040	✓	✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
41	F041	✓	✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
42	F042	✓	✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
43	F043	✓	✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
44	F044	✓	✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
45	F045	✓	✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
46	F046	✓	✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
47	F047	✓	✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
48	F048	✓	✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
49	F049	✓	✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
50	F050	✓	✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
51	F051	✓	✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
52	F052	✓	✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
53	F053	✓	✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
54	F054	✓	✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
55	F055	✓	✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
56	F056	✓	✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	

ผู้รายงาน

ลงชื่อ 22/5/2025

วันที่

รายละเอียดเพิ่มเติม

บริษัท จิน หยวน จำกัด

新益源有限公司

SHI YEE YUAN CO., LTD.

บริษัท จิน หยวน จำกัด
แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง ประจำเดือน พฤษภาคม 2568

ถึงดับเพลิงชนิด: ผงเคมีแห้ง ขนาด 15 lbs.

ลำดับ ที่	หมายเลขถัง	การจัดเรดดัน		สภาพถัง พร้อมใช้	สภาพถังและถังหลัก		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		พร้อมใช้	ถังเก็บ		พร้อมใช้	ถังเก็บ		
1	F001	✓		✓			ป้อมรถ	
2	F002	✓		✓			โรงกลึงเหล็ก	
3	F003	✓		✓			หน้าออฟฟิศเก่า	
4	F004	✓		✓			Ware House	
5	F005	✓		✓			Ware House	
6	F006	✓		✓			ห้องเก็บหม้อแปลงไฟฟ้า	
7	F007	✓		✓			ห้องอะไหล่เครื่องจักร	
8	F008	✓		✓			ห้องอะไหล่เครื่องจักร	
9	F009	✓		✓			จุดซ่อมชิ้นส่วนอะไหล่	
10	F010	✓		✓			จุดซ่อมชิ้นส่วนอะไหล่	
11	F011	✓		✓			จุดประกอบโครงเหล็ก	
12	F012	✓		✓			จุดประกอบโครงเหล็ก	
13	F013	✓		✓			หน้าออฟฟิศคนงาน	
14	F014	✓		✓			หน้าออฟฟิศคนงาน	
15	F015	✓		✓			อาคารโรงรีด	
16	F016	✓		✓			อาคารโรงรีด	
17	F017	✓		✓			อาคารโรงรีด	
18	F018	✓		✓			บริเวณถังเครนใหญ่	
19	F019	✓		✓			บริเวณถังเครนใหญ่	
20	F020	✓		✓			บริเวณถังเครนใหญ่	
21	F021	✓		✓			โรงซ่อมเครื่องจักร	
22	F022	✓		✓			โรงซ่อมเครื่องจักร	
23	F023	✓		✓			โรงซ่อมเครื่องจักร	
24	F024	✓		✓			จุดพันหยาบ / พันสี	
25	F025	✓		✓			จุดพันหยาบ / พันสี	
26	F026	✓		✓			โรงหลอมเหล็ก	
27	F027	✓		✓			โรงหลอมเหล็ก	
28	F028	✓		✓			โรงหลอมเหล็ก	

ผู้รายงาน

ลงชื่อ 22/5/2025

วันที่

รายละเอียดเพิ่มเติม

บริษัท ซิน เหวียน จำกัด

新科源有限公司

SIN KER YUAN CO., LTD.

บริษัท ซิน เหวียน จำกัด
แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง ประจำเดือน พฤษภาคม 2568

ถึงดับเพลิงชนิด: CO2 ขนาด 10 lbs.

ลำดับ ที่	หมายเลขถัง	สภาพถังและน้ำหนักถัง		สภาพถัง		สภาพถังและน้ำหนักถัง	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		พร้อมใช้	ต้องแก้ไข	พร้อมใช้	ต้องแก้ไข			
1	F026	✓		✓		✓	ป้อม รถป.	
2	F027	✓		✓		✓	Warehouse	
3	F028	✓		✓		✓	ห้องอะไหล่เครื่องจักร	
4	F029	✓		✓		✓	ห้องอะไหล่เครื่องจักร	
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
ผู้รายงาน		รายละเอียด(เพิ่มเติม)						
ลงชื่อ								
วันที่		22/5/2025						

บริษัท ซิน เหวียน จำกัด

新科源有限公司

SIN KER YUAN CO., LTD.

บริษัท ซิน เหวียน จำกัด
แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง ประจำเดือน พฤษภาคม 2568

ถึงดับเพลิงชนิด: ผงเคมีแห้ง ขนาด 15 lbs.

ลำดับ ที่	หมายเลขถัง	สภาพถังและน้ำหนักถัง		สภาพถัง		สภาพถังและน้ำหนักถัง	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		พร้อมใช้	ต้องแก้ไข	พร้อมใช้	ต้องแก้ไข			
57	F056	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
58	F057	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
59	F058	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
60	F059	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
61	F060	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
62	F061	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
63	F062	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
64	F063	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
65	F064	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
66	F065	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
67	F066	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
68	F067	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
69	F068	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
70	F069	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
71	F070	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
72	F071	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
73	F072	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
74	F073	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
75	F074	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
76	F075	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
77								
78								
79								
80								
81								
82								
83								
84								
ผู้รายงาน		รายละเอียด(เพิ่มเติม)						
ลงชื่อ								
วันที่		22/5/2025						

บริษัท ชิน เกรท โยววน จำกัด

新益隆有限公司

SHIN KER YUAN CO., LTD.

บริษัท ชิน เกรท โยววน จำกัด

แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกัน

มีหมายเลข 2568

ประเภท: วัสดุ

ถึงระดับเพลิงไหม้: วัสดุ

ขนาด 15 lbs.

ลำดับ	หมายเลข	สภาพถังและน้ำหนัก		สภาพถัง		สภาพถัง	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		พร้อมใช้	ต้องแก้ไข	พร้อมใช้	ต้องแก้ไข			
57	F056	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
58	F057	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
59	F058	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
60	F059	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
61	F060	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
62	F061	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
63	F062	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
64	F063	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
65	F064	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
66	F065	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
67	F066	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
68	F067	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
69	F068	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
70	F069	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
71	F070	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
72	F071	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
73	F072	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
74	F073	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
75	F074	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
76	F075	✓		✓		✓	โรงหลอมเหล็ก	
77								
78								
79								
80								
81								
82								
83								
84								

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

วันที่ 21/6/2025

รายละเอียด(เพิ่มเติม)

บริษัท ชิน เกรท โยววน จำกัด

新益隆有限公司

SHIN KER YUAN CO., LTD.

บริษัท ชิน เกรท โยววน จำกัด

แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกัน

มีหมายเลข 2568

ประเภท: วัสดุ

ถึงระดับเพลิงไหม้: CO2 ขนาด 10 lbs.

ลำดับ	หมายเลข	ถังดับเพลิง		สภาพถัง		สภาพถัง	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		พร้อมใช้	ต้องแก้ไข	พร้อมใช้	ต้องแก้ไข			
1	F026	✓		✓		✓	ปั๊ม ปรก.	
2	F027	✓		✓		✓	Warehouse	
3	F028	✓		✓		✓	ห้องอะไหล่เครื่องจักร	
4	F029	✓		✓		✓	ห้องอะไหล่เครื่องจักร	
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								

ผู้รายงาน

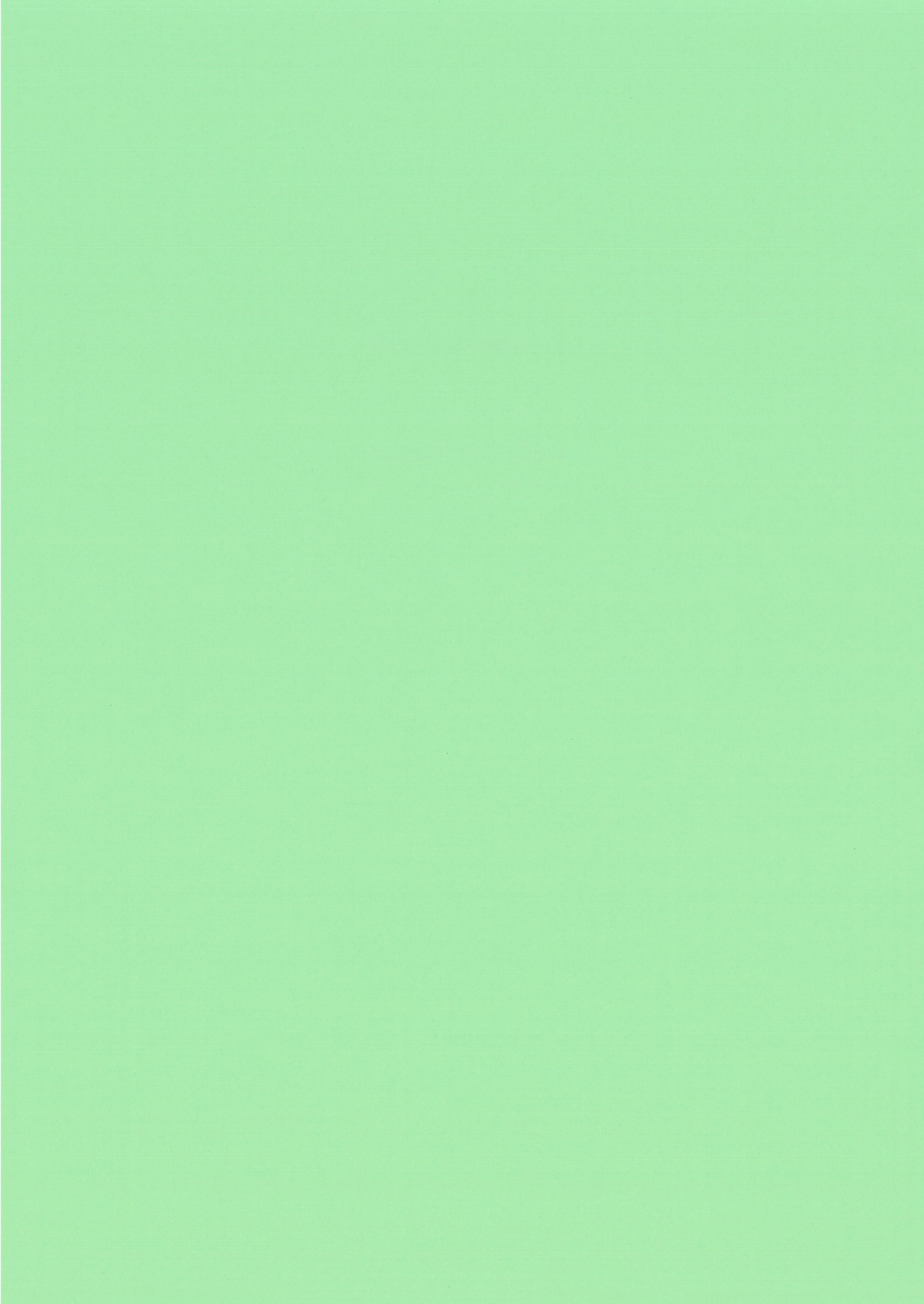
ลงชื่อ

วันที่ 21/6/2025

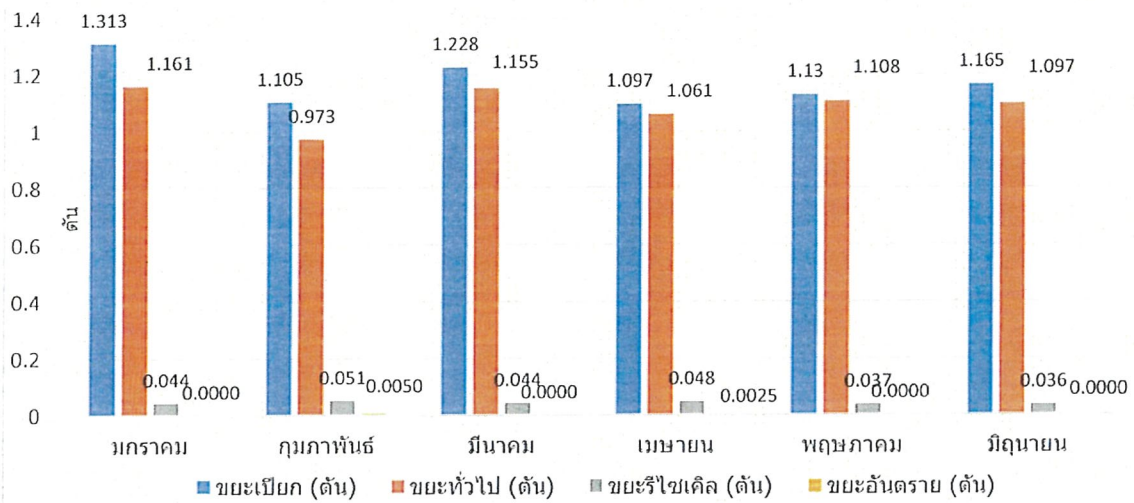
รายละเอียด(เพิ่มเติม)

ภาคผนวก 25ข

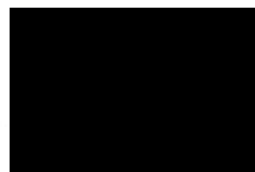
บันทึกปริมาณขยะ



สรุปปริมาณขยะประจำปี 2568



เดือน	ขยะเปียก (ตัน)	ขยะทั่วไป (ตัน)	ขยะรีไซเคิล (ตัน)	ขยะอันตราย (ตัน)
มกราคม	1.313	1.161	0.044	0.0000
กุมภาพันธ์	1.105	0.973	0.051	0.0050
มีนาคม	1.228	1.155	0.044	0.0000
เมษายน	1.097	1.061	0.048	0.0025
พฤษภาคม	1.13	1.108	0.037	0.0000
มิถุนายน	1.165	1.097	0.036	0.0000



บริษัท ชิน เคอ หยวน จำกัด

แบบฟอร์มบันทึกปริมาณขยะ

โครงการ : ก่อสร้างโรงงานผลิตเหล็กแผ่น เหล็กรูปพรรณและเหล็กถด

ประจำเดือน : มกราคม / 2025

วันที่	รายการ											
	ขยะเปียก			ขยะทั่วไป			ขยะรีไซเคิล			ขยะอันตราย		
	จำนวน(ถุง)	น้ำหนัก	รวม (ก.ก.)	จำนวน(ถุง)	น้ำหนัก	รวม (ก.ก.)	จำนวน(ถุง)	น้ำหนัก	รวม (ก.ก.)	จำนวน(ถุง)	น้ำหนัก	รวม (ก.ก.)
01	3	9	27	7	8	56						
02	4	9	36	6	9	54	1	9	9			
03	6	8	48	3	7	21						
04	6	8	48	7	10	70						
05	5	9	45	3	6	18						
06	8	10	80	4	6	24						
07	4	10	40	3	6	18						
08	3	9	27	6	7	42						
09	3	7	21	6	5	30	2	9	18			
10	8	4	32	4	8	32						
11	4	4	16	4	7	28						
12	7	9	63	3	9	27						
13	8	6	48	6	6	36						
14	7	9	63	4	7	28						
15	3	9	27	4	6	24						
16	8	4	32	4	10	40	2	5	10			
17	4	8	32	7	10	70						
18	7	7	49	5	10	50						
19	7	8	56	6	9	54						
20	6	7	42	6	9	54						
21	8	7	56	6	9	54						
22	3	10	30	6	8	48						
23	5	4	20	4	6	24	1	7	7			
24	8	6	48	3	10	30						
25	7	4	28	4	9	36						
26	7	5	35	4	7	28						
27	7	8	56	6	5	30						
28	8	10	80	5	6	30						
29	5	7	35	5	6	30						
30	5	6	30	6	9	54						
31	7	9	63	3	7	21						

บันทึกโดย



บริษัท ชิน เคอ หยวน จำกัด

แบบฟอร์มบันทึกปริมาณขยะ

โครงการ : ก่อสร้างโรงงานผลิตเหล็กแผ่น เหล็กรูปพรรณและเหล็กหลอด

ประจำเดือน : กุมภาพันธ์ / 2025

วันที่	รายการ											
	ขยะเปียก			ขยะทั่วไป			ขยะรีไซเคิล			ขยะอันตราย		
	จำนวน(ถุง)	น้ำหนัก	รวม (ก.ก.)	จำนวน(ถุง)	น้ำหนัก	รวม (ก.ก.)	จำนวน(ถุง)	น้ำหนัก	รวม (ก.ก.)	จำนวน(ถุง)	น้ำหนัก	รวม (ก.ก.)
01	4	4	16	5	6	30						
02	6	4	24	7	6	42	1	7	7			
03	3	4	12	7	7	49						
04	5	5	25	5	8	40						
05	5	4	20	6	7	42						
06	6	6	36	3	6	18						
07	5	10	50	4	10	40						
08	6	10	60	4	8	32						
09	7	7	49	4	10	40	2	10	20			
10	7	7	49	4	5	20						
11	8	8	64	5	10	50						
12	7	5	35	3	9	27						
13	8	5	40	3	8	24						
14	7	4	28	6	7	42						
15	6	8	48	5	9	45						
16	7	8	56	5	5	25	2	7	14			
17	4	9	36	6	6	36						
18	6	9	54	5	6	30						
19	6	5	30	4	7	28				1	5	5
20	6	6	36	3	5	15						
21	4	6	24	7	6	42						
22	7	6	42	5	6	30						
23	3	9	27	3	10	30	1	10	10			
24	6	8	48	5	5	25						
25	8	9	72	6	7	42						
26	4	4	16	4	8	32						
27	8	6	48	7	10	70						
28	6	10	60	3	9	27						

บันทึกโดย



บริษัท จีน เคอ หยวน จำกัด

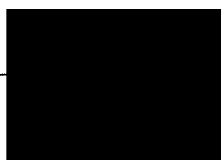
แบบฟอร์มบันทึกปริมาณขยะ

โครงการ : ก่อสร้างโรงงานผลิตเหล็กแผ่น เหล็กรูปพรรณและเหล็กฉนวน

ประจำเดือน : มีนาคม / 2025

วันที่	รายการ											
	ขยะเปียก			ขยะทั่วไป			ขยะรีไซเคิล			ขยะอันตราย		
	จำนวน(ถุง)	น้ำหนัก	รวม (ก.ก.)	จำนวน(ถุง)	น้ำหนัก	รวม (ก.ก.)	จำนวน(ถุง)	น้ำหนัก	รวม (ก.ก.)	จำนวน(ถุง)	น้ำหนัก	รวม (ก.ก.)
01	4	4	16	4	5	20						
02	8	10	80	7	5	35	1	6	6			
03	7	10	70	3	8	24						
04	5	9	45	4	7	28						
05	6	5	30	3	6	18						
06	6	9	54	3	5	15						
07	3	10	30	5	8	40						
08	8	6	48	7	10	70						
09	3	8	24	6	10	60	2	6	12			
10	5	10	50	6	5	30						
11	5	7	35	6	10	60						
12	7	6	42	7	8	56						
13	8	4	32	5	7	35						
14	8	4	32	3	8	24						
15	8	8	64	7	5	35						
16	3	8	24	4	7	28	2	9	18			
17	3	5	15	3	6	18						
18	5	10	50	5	9	45						
19	8	4	32	4	9	36						
20	7	10	70	6	10	60						
21	6	7	42	6	5	30						
22	8	10	80	3	8	24						
23	4	4	16	3	10	30	1	8	8			
24	4	6	24	4	7	28						
25	6	5	30	4	9	36						
26	5	9	45	5	10	50						
27	7	4	28	4	8	32						
28	3	6	18	7	5	35						
29	6	7	42	7	9	63						
30	5	5	25	6	9	54						
31	5	7	35	6	6	36						

บันทึกโดย



บริษัท ชิน เคอ หยวน จำกัด

แบบฟอร์มบันทึกปริมาณขยะ

โครงการ : ก่อสร้างโรงงานผลิตเหล็กแผ่น เหล็กรูปพรรณและเหล็กฉลวด

ประจำเดือน : เมษายน / 2025

วันที่	รายการ											
	ขยะเปียก			ขยะทั่วไป			ขยะรีไซเคิล			ขยะอันตราย		
	จำนวน(ถุง)	น้ำหนัก	รวม (ก.ก.)	จำนวน(ถุง)	น้ำหนัก	รวม (ก.ก.)	จำนวน(ถุง)	น้ำหนัก	รวม (ก.ก.)	จำนวน(ถุง)	น้ำหนัก	รวม (ก.ก.)
01	4	7	28	6	10	60						
02	5	7	35	6	6	36	1	6	6			
03	3	4	12	6	9	54						
04	5	7	35	7	10	70						
05	6	8	48	5	5	25						
06	5	9	45	4	10	40						
07	7	5	35	5	7	35						
08	4	10	40	3	10	30						
09	4	6	24	3	7	21	2	6	12			
10	3	4	12	6	5	30						
11	7	6	42	4	5	20						
12	3	8	24	4	10	40						
13	5	4	20	6	9	54						
14	4	10	40	6	8	48						
15	8	9	72	4	6	24						
16	8	8	64	4	5	20	2	10	20			
17	5	9	45	7	9	63						
18	5	7	35	3	8	24						
19	5	5	25	3	6	18						
20	7	6	42	7	7	49						
21	4	4	16	3	6	18						
22	4	9	36	4	9	36						
23	3	4	12	6	7	42	1	10	10			
24	8	7	56	3	10	30						
25	7	8	56	3	9	27						
26	4	8	32	4	5	20				1	2.5	2.5
27	6	6	36	3	10	30						
28	5	10	50	5	6	30						
29	6	10	60	7	5	35						
30	5	4	20	4	8	32						

บันทึกโดย



บริษัท ชิน เคอ หยวน จำกัด

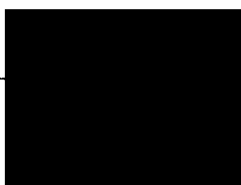
แบบฟอร์มบันทึกปริมาณขยะ

โครงการ : ก่อสร้างโรงงานผลิตเหล็กแผ่น เหล็กรูปพรรณและเหล็กฉลวด

ประจำเดือน : พฤษภาคม / 2025

วันที่	รายการ											
	ขยะเปียก			ขยะทั่วไป			ขยะรีไซเคิล			ขยะอันตราย		
	จำนวน(ถุง)	น้ำหนัก	รวม (ก.ก.)	จำนวน(ถุง)	น้ำหนัก	รวม (ก.ก.)	จำนวน(ถุง)	น้ำหนัก	รวม (ก.ก.)	จำนวน(ถุง)	น้ำหนัก	รวม (ก.ก.)
01	5	7	35	3	6	18						
02	4	6	24	4	6	24	1	6	6			
03	6	6	36	5	5	25						
04	8	8	64	5	7	35						
05	7	9	63	5	9	45						
06	4	8	32	3	10	30						
07	3	10	30	4	9	36						
08	3	8	24	6	10	60						
09	3	7	21	5	9	45	2	7	14			
10	4	6	24	7	6	42						
11	5	6	30	3	8	24						
12	7	7	49	6	9	54						
13	5	10	50	5	9	45						
14	8	6	48	4	10	40						
15	4	6	24	4	9	36						
16	7	4	28	3	5	15	2	5	10			
17	7	4	28	7	10	70						
18	8	4	32	5	7	35						
19	7	5	35	5	7	35						
20	4	9	36	3	8	24						
21	3	10	30	5	6	30						
22	7	5	35	6	8	48						
23	6	4	24	3	6	18	1	7	7			
24	3	9	27	3	8	24						
25	6	10	60	4	9	36						
26	7	10	70	6	8	48						
27	5	8	40	5	7	35						
28	3	10	30	3	5	15						
29	3	9	27	7	8	56						
30	5	10	50	4	7	28						
31	6	4	24	4	8	32						

บันทึกโดย



บริษัท ชิน เคอ หยวน จำกัด

แบบฟอร์มบันทึกปริมาณขยะ

โครงการ : ก่อสร้างโรงงานผลิตเหล็กแผ่น เหล็กรูปพรรณและเหล็กฉลวด

ประจำเดือน : มิถุนายน / 2025

วันที่	รายการ											
	ขยะเปียก			ขยะทั่วไป			ขยะรีไซเคิล			ขยะอันตราย		
	จำนวน(ถุง)	น้ำหนัก	รวม (ก.ก.)	จำนวน(ถุง)	น้ำหนัก	รวม (ก.ก.)	จำนวน(ถุง)	น้ำหนัก	รวม (ก.ก.)	จำนวน(ถุง)	น้ำหนัก	รวม (ก.ก.)
01	8	7	56	6	6	36						
02	7	10	70	7	6	42	1	9	9			
03	7	8	56	3	9	27						
04	4	5	20	4	6	24						
05	5	7	35	6	5	30						
06	7	7	49	3	8	24						
07	4	5	20	6	7	42						
08	3	4	12	4	6	24						
09	8	7	56	6	10	60	2	5	10			
10	8	6	48	5	10	50						
11	3	9	27	7	9	63						
12	8	6	48	6	8	48						
13	6	4	24	7	8	56						
14	7	5	35	4	6	24						
15	6	9	54	3	7	21						
16	4	4	16	7	10	70	2	5	10			
17	5	6	30	5	9	45						
18	7	5	35	4	6	24						
19	4	10	40	3	7	21						
20	7	7	49	3	6	18						
21	7	4	28	6	9	54						
22	3	6	18	7	8	56						
23	4	6	24	4	10	40	1	7	7			
24	7	7	49	3	9	27						
25	8	5	40	5	5	25						
26	5	10	50	5	5	25						
27	7	10	70	3	7	21						
28	7	6	42	5	6	30						
29	6	6	36	5	8	40						
30	7	4	28	3	10	30						

บันทึกโดย

