

ภาคผนวกที่ 1

สำเนาหนังสือเห็นชอบในรายงานการวิเคราะห์
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการบึงชี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ พัทยา

ภาคผนวกที่ 2

ใบรายงานผลการวิเคราะห์จากห้องปฏิบัติการ

ANALYSIS REPORT

Customer Name : Big C Supercenter PCL.
Address : 88/9 Soi Samanchan-Barbos, Phra Khanong, Khlong Toei, Bangkok 10110
Project Name : โครงการ บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ (สาขาพญา)
Project Location : เลขที่ 565/41 หมู่ที่ 10 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
Sampling Source : Wastewater Sampling
Sampling Point : บ่อตรวจสอบคุณภาพน้ำก่อนเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของเมืองพญา
GPS. Coordinate : -
Sampling Date : September 11, 2024
Sampling Time : 11:10
Sampling Method : Grab
Sampling By : Mr.Akarawat Kochobog
Analyzed By : Environment Research & Technology Co., Ltd.
Physical Properties : Turbid, Light Yellow, Sediment, Odor

Quotation No. : MR2023-01044
Analysis No. : 2024-AE527-001
Received Date : September 12, 2024
Analytical Date : September 12-25, 2024
Report No. : 2024-RAAT253
Report Date : September 26, 2024

Parameter	Unit	Method of Analysis ^{1'}	Result	Standard ^{2'}	Standard ^{3'}
Biochemical Oxygen Demand	mg/L	5-Day BOD Test, Membrane Electrode	339	200	1,000
Total Suspended Solids	mg/L	Dried at 103-105°C	286	60	-
Ammonia as Nitrogen	mg/L	Distillation, Titrimetric	65	-	-
Chemical Oxygen Demand	mg/L	Closed Reflux, Titrametric	777	-	-
Fat Oil and Grease	mg/L	Liquid-Liquid Partition, Gravimetric	33	-	-
pH	-	Electrometric	7.2	-	-
Sulfide	mg/L	ZnS Precipitation, Iodometric	24	-	-
Total Dissolved Solids	mg/L	Dried at 180°C	468	-	-
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L	Macro-Kjeldahl, Titrimetric	78	-	-

Remark : ^{1'} Standard Method for Examination of Water and Wastewater, 24th Edition, 2023.

^{2'} ค่าที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบนสิ่งแวดล้อมฉบับสมบูรณ์ โครงการบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์พญา, ตุลาคม 2544

^{3'} ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 22 (พ.ศ. 2544) เรื่อง การกำหนดอัตราค่าบริการบำบัดน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสียรวมเมืองพญา



(Ms. Yuwadee Na Ranong)
Laboratory Reviewer




(Mr. Virat Hemvannanukul)
Laboratory Supervisor

ANALYSIS REPORT

Customer Name : Big C Supercenter PCL.
Address : 88/9 Soi Samanchan-Barbos, Phra Khanong, Khlong Toei, Bangkok 10110
Project Name : โครงการ บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ (สาขาพญา)
Project Location : เลขที่ 565/41 หมู่ที่ 10 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
Sampling Source : Wastewater Sampling
Sampling Point : ปอดตรวจสอบคุณภาพน้ำก่อนเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของเมืองพญา
GPS. Coordinate : -
Sampling Date : December 10, 2024
Sampling Time : 14:21
Sampling Method : Grab
Sampling By : Mr.Akarawat Kochobog
Analyzed By : Environment Research & Technology Co., Ltd.
Physical Properties : Turbid, Black, Sediment, Odor

Quotation No. : MR2023-01044
Analysis No. : 2024-AG268-001
Received Date : December 12, 2024
Analytical Date : December 12-19, 2024
Report No. : 2024-RABA307
Report Date : December 20, 2024

Parameter	Unit	Method of Analysis ^{1'}	Result	Standard ^{2'}	Standard ^{3'}
Biochemical Oxygen Demand	mg/L	5-Day BOD Test, Membrane Electrode	395	200	1,000
Total Suspended Solids	mg/L	Dried at 103-105°C	356	60	-
Ammonia as Nitrogen	mg/L	Distillation, Titrimetric	59	-	-
Chemical Oxygen Demand	mg/L	Closed Reflux, Titrametric	730	-	-
Fat Oil and Grease	mg/L	Liquid-Liquid Partition, Gravimetric	30	-	-
pH	-	Electrometric	6.4	-	-
Sulfide	mg/L	ZnS Precipitation, Iodometric	11	-	-
Total Dissolved Solids	mg/L	Dried at 180°C	451	-	-
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L	Macro-Kjeldahl, Titrimetric	101	-	-

Remark : ^{1'} Standard Method for Examination of Water and Wastewater, 24th Edition, 2023.

^{2'} ค่าที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบทบสิ่งแวดล้อมฉบับสมบูรณ์ โครงการบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์พญา, ตุลาคม 2544

^{3'} ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 22 (พ.ศ. 2544) เรื่อง การกำหนดอัตราค่าบริการบำบัดน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสียเมืองพญา



(Ms.Yuwadee Na Ranong)
Laboratory Reviewer




(Mr.Virat Hemvannanukul)
Laboratory Supervisor


ANALYSIS REPORT

Customer Name : Big C Supercenter PCL.
Address : 88/9 Soi Samanchan-Barbos, Phra Khanong, Khlong Toei, Bangkok 10110
Project Name : โครงการ บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ (สาขาพญา)
Project Location : เลขที่ 565/41 หมู่ที่ 10 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
Sampling Source : Water Supply Sampling
Sampling Point : คุณภาพน้ำใช้บริเวณพื้นที่โครงการ
GPS. Coordinate : -
Sampling Date : September 11, 2024
Sampling Time : 11:16
Sampling Method : Grab
Sampling By : Mr.Akarawat Kochobog
Analyzed By : Environment Research & Technology Co., Ltd.
Physical Properties : Clear, Colorless, No Sediment, Odorless


Quotation No. : MR2023-01044
Analysis No. : 2024-AE527-002
Received Date : September 12, 2024
Analytical Date : September 12-18, 2024
Report No. : 2024-RAAT254
Report Date : September 26, 2024

Parameter	Unit	Method of Analysis ^{1'}	Result
Total Dissolved Solids	mg/L	Dried at 180°C	184

Remark : ^{1'} Standard Method for Examination of Water and Wastewater, 24th Edition, 2023.



(Ms. Yuwadee Na Ranong)
Laboratory Reviewer



(Mr. Virat Hemvannanukul)
Laboratory Supervisor


ANALYSIS REPORT

Customer Name : Big C Supercenter PCL.
Address : 88/9 Soi Samanchan-Barbos, Phra Khanong, Khlong Toei, Bangkok 10110
Project Name : โครงการ บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ (สาขาพญา)
Project Location : เลขที่ 565/41 หมู่ที่ 10 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
Sampling Source : Water Supply Sampling
Sampling Point : คุณภาพน้ำใช้บริเวณพื้นที่โครงการ
GPS. Coordinate : -
Sampling Date : December 10, 2024
Sampling Time : 14:27
Sampling Method : Grab
Sampling By : Mr.Akarawat Kochobog
Analyzed By : Environment Research & Technology Co., Ltd.
Physical Properties : Clear, Colorless, No Sediment, Odorless


Quotation No. : MR2023-01044
Analysis No. : 2024-AG268-002
Received Date : December 12, 2024
Analytical Date : December 12-16, 2024
Report No. : 2024-RABA308
Report Date : December 20, 2024

Parameter	Unit	Method of Analysis ^{1'}	Result
Total Dissolved Solids	mg/L	Dried at 180°C	176

Remark : ^{1'} Standard Method for Examination of Water and Wastewater, 24th Edition, 2023.



(Ms. Yuwadee Na Ranong)
Laboratory Reviewer

(Mr. Virat Hemvannanukul)
Laboratory Supervisor

ภาคผนวกที่ 3

สำเนาเอกสารขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เอ็นไวรอนเมนต์ รีเสิร์ช แอนด์ เทคโนโลยี จำกัด

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๖๔๗๖



กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๐๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอ็นไวรอนเมนต์ รีเสิร์ช แอนด์ เทคโนโลยี จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อผู้ควบคุมห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน จำนวน ๑ แผ่น
๒. รายชื่อเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน จำนวน ๒ แผ่น
๓. ขอบข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๑๔ แผ่น

ตามคำขอที่อ้างถึง บริษัท เอ็นไวรอนเมนต์ รีเสิร์ช แอนด์ เทคโนโลยี จำกัด ขอต่ออายุหนังสือ
รับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-๐๙๙ สถานที่ตั้งเลขที่ ๒๕/๑๑๔ หมู่ที่ ๖
ซอยชินเขต ๑ ถนนงามวงศ์วาน แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท เอ็นไวรอนเมนต์ รีเสิร์ช แอนด์ เทคโนโลยี จำกัด
ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

- ก. ผู้ควบคุมห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน จำนวน ๒๐ ราย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑
ข. เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ๖๑ ราย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒
ค. ขอบข่ายชนิดสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนให้วิเคราะห์ในน้ำ/น้ำเสีย น้ำใต้ดิน อากาศเสีย
สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และดิน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๗๑ หากประสงค์จะต่ออายุหนังสือรับขึ้น
ทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ให้ยื่นคำขอต่ออายุพร้อมเอกสารประกอบคำขอต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม
ภายใน ๖๐ วัน ก่อนวันสิ้นอายุของหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพรยศ กลั่นกรอง)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕

โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๙๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th



“อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว”



เอกสารแนบท้ายหนังสือต่ออายุรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

บริษัท เอ็นไวรอนเมนต์ รีเสิร์ช แอนด์ เทคโนโลยี จำกัด

เลขทะเบียน ว-๐๙๙

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๖๔๗ ๖

ลงวันที่ ๐๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ก. ผู้ควบคุมห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน จำนวน ๒๐ ราย

- ๑) นางสาวสุดารัตน์ เขจรรักษ์
- ๒) นางสาวพิชิตา เขียววรภัย
- ๓) นางสาววลิตา โพธิ์เจริญ
- ๔) ว่าที่ร้อยตรีวันชนะ สีหามาตร
- ๕) นางสาวรัชนีวรรณ ภูประเสริฐ
- ๖) นางสาวปณิชา พรหมชัย
- ๗) นางณัฐรดา เลี้ยงรักษา
- ๘) นายมงคล บุรภักดิ์
- ๙) นางสาวธนิดา บุญรุ่งเรือง
- ๑๐) นางสาวมิตา แต่งไทย
- ๑๑) นางสาวไรวินทร์ โพธิ์สิทธิ์
- ๑๒) นางสาวณัฐนิชา เสริมมิตวงศ์
- ๑๓) นายนพสิทธิ์ ทวีพรประดิษฐ์
- ๑๔) นางสาวธิดารัตน์ ปุกคะ
- ๑๕) นายอภิชาติ พูลพล
- ๑๖) นายนิทัศน์ ศิริชาติ
- ๑๗) นายสุทธิชาญ สังข์ทอง
- ๑๘) นางสาวยุวดี ณ ระนอง
- ๑๙) นางสาวสุภาวรรณ สุวรรณภา
- ๒๐) นางสาวนภาพรสิริ หมีนวงษ์

- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-ค-๐๐๐๑
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-ค-๐๐๐๒
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-ค-๐๐๐๓
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-ค-๐๐๐๔
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-ค-๐๐๐๕
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-ค-๐๐๐๖
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-ค-๐๐๐๗
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-ค-๐๐๐๘
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-ค-๐๐๐๙
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-ค-๐๐๑๐
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-ค-๐๐๑๑
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-ค-๐๐๑๒
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-ค-๐๐๑๓
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-ค-๐๐๑๔
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-ค-๐๐๑๕
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-ค-๐๐๑๖
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-ค-๐๐๑๗
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-ค-๐๐๑๘
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-ค-๐๐๑๙
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-ค-๐๐๒๐

วิภา

เอกสารแนบท้ายหนังสือต่ออายุรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

บริษัท เอ็นไวรอนเมนต์ รีเสิร์ช แอนด์ เทคโนโลยี จำกัด

เลขทะเบียน ว-๐๙๙

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๖๔๗ ๖

ลงวันที่ ๐๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ข. เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน จำนวน ๖๑ ราย

๑) นางสาวณัฐธิดา ขาวสุทธิ	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๐๒
๒) นางสาวสุธิดา ทองประภา	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๐๕
๓) นายจิรยุทธ์ สามารถ	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๐๗
๔) นายอัษฎา ไชยวงศ์	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๐๘
๕) นางสาวณัฐริสา บุญหนัก	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๐๙
๖) นายนฤตม์ โชติกาญจน์	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๑๒
๗) นางสาวพรทิพย์ อัมภรัตน์	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๑๓
๘) นายอัศววัฒน์ คชบก	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๑๕
๙) นางสาวธัญพิชชา สุตเขียน	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๑๖
๑๐) นางสาวพาขวัญ นนพละ	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๑๗
๑๑) นางสาววิมลรัตน์ แปรทอง	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๑๘
๑๒) นางสาวจรรยาวิทย์ ขำแบ่ง	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๑๙
๑๓) นางสาวธาราภรณ์ สมัยใหม่	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๒๐
๑๔) นางสาวรัตนชนก ชนะคำ	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๒๑
๑๕) นางสาวกมลทิพย์ พุ่มตาก้อง	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๒๒
๑๖) นางสาวสุพัตรา ผาสุขพัคตร์	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๒๓
๑๗) นางสาวฉัตรยาลักษณ์ บรรดิษฐ์	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๒๔
๑๘) นางสาวอาภัสรา หล้าสูงเนิน	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๒๕
๑๙) นางสาวพิมพ์ิศา ทับพันธ์	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๒๖
๒๐) นางสาวอัจฉรี แก้วเพชรวงศ์	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๒๗
๒๑) นางสาวชลธิชา กันยานุช	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๒๘
๒๒) นางสาวพิชามณูช ยังฝ่อง	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๒๙
๒๓) นางสาวณิชารีย์ ปริญญานุวัตร	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๓๐
๒๔) นายวัชรพล บุตรดีขันน	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๓๑
๒๕) นางสาวณัฐติมา ปัดชา	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๓๒
๒๖) นายวัชรพงษ์ พูลเขตกิจ	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๓๓
๒๗) นายศิวักร วงสุตาล	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๓๔
๒๘) นางสาววิภา จาระณะ	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๓๕
๒๙) นางสาวธัญญาภรณ์ คณะศรี	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๓๖
๓๐) นางสาวพัชรพร อนุสร	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๓๗
๓๑) นายธนากร อริยพงษ์โสภณ	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๓๘
๓๒) นางสาวบุษกร สมรักษ์	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๓๙
๓๓) นางสาววิลาวัลย์ แก้วยม	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๔๐
๓๔) นางสาวธัญญาลักษณ์ แสงโยธา	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๔๑
๓๕) นายสุชาพงศ์ รุ่งเรือง	ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๔๒

วิภา

๓๖) นายสิทธิพร...

- ๓๖) นายสิทธิพร วงษ์คำ
- ๓๗) นางเตชินี สืบเสระ
- ๓๘) นางสาวธัญพร คนแรง
- ๓๙) นายภาณุพล โพธิ์แดง
- ๔๐) นายวัชรกร กองแสง
- ๔๑) นางสาวสุธาทิพย์ อิ่มน้อย
- ๔๒) นางสาวชมพูนุท กสิชีวิน
- ๔๓) นางสาวรวีวรรณ สุขารมย์
- ๔๔) นางสาวกัญญาลักษณ์ กระทาง
- ๔๕) นางสาวปิยธิดา ประแดงโค
- ๔๖) นางสาวปวีตรา นาเหล็ก
- ๔๗) นางสาวทักษพร ไกรสิงห์
- ๔๘) นางสาวเบญจวรรณ คำหงษา
- ๔๙) นางสาวพัชชา แก้วย้อย
- ๕๐) นางสาวณัฐชา สัมฤทธิ์ดี
- ๕๑) นายรอมซี กาเต๊ะ
- ๕๒) นางสาวอังคณา อุ่นตา
- ๕๓) นายสุริยะ ชูทอง
- ๕๔) นายฉันทวิชญ์ เหลวกุล
- ๕๕) นายศิวาวุธ ธรรมนิทา
- ๕๖) นายอนุวัฒน์ เรืองอ่อน
- ๕๗) นายฉัตรชัย โยวะผุย
- ๕๘) นายกลยุทธ อินทร์คำ
- ๕๙) นางสาวนันทชา เนื่อนวล
- ๖๐) นางสาวจิตตวรรณ ลิ้มสมบูรณ์
- ๖๑) ว่าที่ร้อยตรีณัฐพล สุทธิมล

- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๔๓
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๔๔
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๔๕
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๔๖
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๔๗
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๔๘
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๔๙
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๕๐
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๕๑
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๕๒
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๕๓
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๕๔
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๕๕
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๕๖
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๕๗
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๕๘
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๕๙
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๖๐
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๖๑
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๖๒
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๖๓
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๖๔
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๖๕
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๖๖
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๖๗
- ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๖๘

วิมล

เอกสารแนบท้ายหนังสือต่ออายุรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

บริษัท เอ็นไวรอนเม้นท์ รีเสิร์ช แอนด์ เทคโนโลยี จำกัด

เลขทะเบียน ว-๐๙๙

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๖๔๗๖

ลงวันที่ ๐๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ขอขยายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๑๙๓ รายการ

น้ำ/น้ำเสีย จำนวน 27 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Arsenic	1) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[4]
2	Barium	2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[4]
3	Biochemical Oxygen Demand	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[4]
4	Cadmium	1) 5-Day BOD Test, Azide Modification Method ^[4]
5	Chemical Oxygen Demand	2) 5-Day BOD Test, Membrane Electrode Method ^[4]
6	Chromium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[4]
7	Color	Closed Reflux, Titrimetric Method ^[4]
8	Copper	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[4]
9	Cyanide	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[4]
10	Formaldehyde	ADMI Weighted-Ordinate Spectrophotometric Method ^[4]
11	Free Chlorine	Distillation, Colorimetric Method ^[4]
12	Hexavalent Chromium	Distillation, Colorimetric Method ^[3]
13	Lead	1) Iodometric Method ^[4]
14	Manganese	2) DPD Colorimetric Method ^[4]
15	Mercury	Colorimetric Method ^[4]
16	Nickel	1) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method ^[4]
17	Oil & Grease	2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[4]
18	pH	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[4]
19	Phenols	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^[4]
20	Selenium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[4]
		Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method ^[4]
		Electrometric Method ^[4]
		Distillation, Direct Photometric Method ^[4]
		1) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[4]
		2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[4]

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
21	Sulfide	Iodometric Method ^[4]
22	Temperature	Laboratory and Field Methods ^[4]
23	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C ^[4]
24	Total Kjeldahl Nitrogen	1) Macro-Kjeldahl Method ^[4] 2) Semi-Micro-Kjeldahl Method ^[4]
25	Total Suspended Solids	Dried from 103 to 105 °C ^[4]
26	Trivalent Chromium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method; Colorimetric Method; Calculation ^[4]
27	Zinc	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[4]

น้ำใต้ดิน จำนวน 61 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Acetone	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
2	Antimony	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[4]
3	Arsenic	1) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[4] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[4]
4	Barium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[4]
5	Benzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
6	Beryllium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[4]
7	Bromodichloromethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
8	Bromoform	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
9	Cadmium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[4]
10	Carbon disulfide	Purge and Trap Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
11	Carbon tetrachloride	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
12	Chlorobenzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
13	Chlorodibromomethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
14	Chloroform	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
15	Chromium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[4]
16	Chromium (III)	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method; Colorimetric Method; Calculation ^[4]
17	Chromium (VI)	Colorimetric Method ^[4]
18	Cyanide	Distillation, Colorimetric Method ^[4]
19	1,2-Dichlorobenzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
20	1,3-Dichlorobenzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
21	1,4-Dichlorobenzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
22	1,1-Dichloroethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
23	1,2-Dichloroethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
24	1,1-Dichloroethylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
25	cis-1,2-Dichloroethylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
26	trans-1,2-Dichloroethylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
27	1,2-Dichloropropane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
28	1,3-Dichloropropane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
29	1,3-Dichloropropene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
30	Ethylbenzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]

30/1

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
31	Hexachloro-1,3-butadiene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
32	Lead	1) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method ^[4] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[4]
33	Manganese	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[4]
34	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^[4]
35	Methyl bromide	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
36	Methylene chloride	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
37	Methyl tert-butyl ether	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
38	Naphthalene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
39	Nickel	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[4]
40	pH	Electrometric Method ^[4]
41	Selenium	1) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[4] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[4]
42	Silver	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[4]
43	Styrene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
44	1,1,2,2-Tetrachloroethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
45	Tetrachloroethylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
46	Toluene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[4]
47	TPH (C ₅ -C ₈)	Purge and Trap, Gas Chromatographic Method ^[11,19]
48	TPH (C _{>8} -C ₁₆)	Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[9,19]

3mm

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
49	TPH (C ₁₆ -C ₃₅)	Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[9,19]
50	1,2,4-Trichlorobenzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[4]
51	1,1,1-Trichloroethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[4]
52	1,1,2-Trichloroethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[4]
53	Trichloroethylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[4]
54	1,3,5-Trimethylbenzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[4]
55	Vanadium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[4]
56	Vinyl chloride	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[4]
57	m-Xylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[4]
59	o-Xylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[4]
59	p-Xylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[4]
60	Xylene (Total)	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[4]
61	Zinc	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[4]

อากาศเสีย (ปล่อยระบาย) จำนวน 26 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Antimony	Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
2	Arsenic	1) Isokinetic Sampling, Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[5] 2) Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
3	Beryllium	Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
4	Cadmium	Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
5	Carbon Monoxide	Instrumental Analyzer Method ^[5]
6	Chlorine	1) Absorption Sampling, Ion Chromatographic Method ^[5] 2) Isokinetic Sampling, Ion Chromatographic Method ^[5]
7	Chromium	Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
8	Cobalt	Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
9	Copper	Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
10	Dioxins/Furans	Isokinetic Sampling ^[5]
11	Hydrogen Chloride	1) Absorption Sampling, Ion Chromatographic Method ^[5] 2) Isokinetic Sampling, Ion Chromatographic Method ^[5]
12	Hydrogen Fluoride	1) Absorption Sampling, Ion Chromatographic Method ^[5] 2) Isokinetic Sampling, Ion Chromatographic Method ^[5]
13	Hydrogen Sulfide	Absorption Sampling, Iodometric Method ^[5]
14	Lead	1) Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5] 2) Isokinetic Sampling, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[5]
15	Manganese	Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
16	Mercury	Isokinetic Sampling, Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^[5]
17	Nickel	Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
18	Opacity	Ringelmann's Method ^[2]
19	Oxides of Nitrogen	1) Absorption Sampling, Alkaline Permanganate/Colorimetric Method ^[5] 2) Instrumental Analyzer Method ^[5]
20	Selenium	Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]

31/10/2564

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
21	Sulfur Dioxide	1) Isokinetic Sampling, Barium-Thorin Titrimetric Method ^[5] 2) Absorption Sampling, Barium-Thorin Titrimetric Method ^[5] 3) Instrumental Analyzer Method ^[5]
22	Sulfuric Acid	Isokinetic Sampling, Barium-Thorin Titrimetric Method ^[5]
23	Tin	Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
24	Total Suspended Particulate	Isokinetic Sampling, Gravimetric Method ^[5]
25	Vanadium	Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
26	Xylene	Adsorption Sampling, Gas Chromatographic Method ^[5]

สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว จำนวน 20 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Antimony	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[1,6,13] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,13]
2	Arsenic	1) Waste Extraction, Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[1,6,14] 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[1,6,13] 3) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[7,14] 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,13]
3	Barium	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[1,6,13] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,13]
4	Beryllium	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[1,6,13] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,13]
5	Cadmium	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[1,6,13] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,13]

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
6	Chromium	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[1,6,13]
7	Chromium (III)	2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,13] 1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method; Waste Extraction, Colorimetric Method; Calculation ^[1,6,13,15]
8	Chromium (VI)	2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method; Alkaline Digestion, Colorimetric Method; Calculation ^[7,8,13,15] 1) Waste Extraction, Colorimetric Method ^[1,15]
9	Cobalt	2) Alkaline Digestion, Colorimetric Method ^[8,15] 1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[1,6,13]
10	Copper	2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,13] 1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[1,6,13]
11	Lead	2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,13] 1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[1,6,13]
12	Mercury	2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,13] 1) Waste Extraction, Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^[1,6,16]
13	Molybdenum	2) Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^[17] 1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[1,6,13]
14	Nickel	2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,13] 1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[1,6,13]
15	pH	2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,13] Electrometric Method ^[21,22]
16	Selenium	1) Waste Extraction, Digestion, Hydride Generation/ Atomic Absorption Spectrometric Method ^[1,6,18] 2) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[1,6,13]

พิมพ์

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
17	Silver	3) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[7,18] 4) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,13] 1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[1,6,13] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,13]
18	Thallium	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[1,6,13] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,13]
19	Vanadium	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[1,6,13] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,13]
20	Zinc	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[1,6,13] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,13]

ดิน จำนวน 59 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Acetone	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
2	Antimony	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,13]
3	Arsenic	1) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[7,14] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,13]
4	Barium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,13]
5	Benzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
6	Beryllium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,13]
7	Bromodichloromethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
8	Bromoform	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
9	Cadmium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,13]

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
10	Carbon disulfide	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
11	Carbon tetrachloride	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
12	Chlorobenzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
13	Chlorodibromomethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
14	Chloroform	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
15	Chromium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,13]
16	Chromium (III)	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method; Alkaline Digestion, Colorimetric Method; Calculation ^[7,8,13,15]
17	Chromium (VI)	Alkaline Digestion, Colorimetric Method ^[8,15]
18	1,2-Dichlorobenzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
19	1,3-Dichlorobenzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
20	1,4-Dichlorobenzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
21	1,1-Dichloroethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
22	1,2-Dichloroethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
23	1,1-Dichloroethylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
24	cis-1,2-Dichloroethylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
25	trans-1,2-Dichloroethylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
26	1,2-Dichloropropane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
27	1,3-Dichloropropane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
28	1,3-Dichloropropene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
29	Ethylbenzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
30	Hexachloro-1,3-butadiene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
31	Lead	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,13]
32	Manganese	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,13]
33	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^[17]
34	Methyl bromide	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
35	Methylene chloride	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
36	Methyl tert-butyl ether	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
37	Naphthalene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
38	Nickel	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,13]
39	Selenium	1) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[7,18] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,13]
40	Silver	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,13]
41	Styrene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
42	1,1,2,2-Tetrachloroethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
43	Tetrachloroethylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
44	Toluene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
45	TPH (C ₅ -C ₈)	Purge and Trap, Gas Chromatographic Method ^[12,19]
46	TPH (C _{>8} -C ₁₆)	Ultrasonic Extraction, Gas Chromatographic Method ^[10,19]

อินท

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
47	TPH (C _{>16} -C ₃₅)	Ultrasonic Extraction, Gas Chromatographic Method ^[10,19]
48	1,2,4-Trichlorobenzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
49	1,1,1-Trichloroethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
50	1,1,2-Trichloroethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
51	Trichloroethylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
52	1,3,5-Trimethylbenzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
53	Vanadium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,13]
54	Vinyl chloride	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
55	m-Xylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
56	o-Xylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
57	p-Xylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
58	Xylene (Total)	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[12,20]
59	Zinc	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,13]

เอกสารอ้างอิง

- กระทรวงอุตสาหกรรม. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม, พ.ศ. 2566. เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว. ราชกิจจานุเบกษา. 31 พฤษภาคม 2566. เล่มที่ 140 ตอนพิเศษ 126 ง.
- กระทรวงอุตสาหกรรม. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม, พ.ศ. 2549. เรื่อง กำหนดค่าปริมาณเขม่าควันที่เจือปนในอากาศที่ระบายออกจากปล่องของหม้อน้ำโรงสีข้าวที่ใช้กลบเป็นเชื้อเพลิง. ราชกิจจานุเบกษา. 4 ธันวาคม 2549. เล่มที่ 123 ตอนพิเศษ 125ง.
- สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย. คู่มือวิเคราะห์น้ำเสีย. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: เรือนแก้วการพิมพ์, 2547.
- APHA, AWWA, WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 24th ed. Washington, DC: APHA, 2023.

5. United States Environmental Protection Agency. **Standards of Performance for New Stationary Sources**. 40 CFR 60. Appendix A, 2023.
6. United States Environmental Protection Agency. **Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. SW-846**, 1997.
7. United States Environmental Protection Agency. **Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Acid Digestion of Sludges and Sediments and Soils. SW-846 Method 3050B**, 1996.
8. United States Environmental Protection Agency. **Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Alkaline Digestion for Hexavalent Chromium. SW-846 Method 3060A**, 1996.
9. United States Environmental Protection Agency. **Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction. SW-846 Method 3510C**, 1996.
10. United States Environmental Protection Agency. **Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Ultrasonic Extraction. SW-846 Method 3550C**, 2007.
11. United States Environmental Protection Agency. **Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Purge-and-Trap for Aqueous Samples. SW-846 Method 5030C**, 2003.
12. United States Environmental Protection Agency. **Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Closed-System Purge-and-Trap and Extraction for Volatile Organics in Soil and Waste Samples. SW-846 Method 5035A**, 2002.
13. United States Environmental Protection Agency. **Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Inductively Coupled Plasma - Atomic Emission Spectrometry. SW-846 Method 6010D**, 2018.
14. United States Environmental Protection Agency. **Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Antimony and Arsenic (Atomic Absorption, Borohydride Reduction). SW-846 Method 7062**, 1994.
15. United States Environmental Protection Agency. **Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Chromium, Hexavalent (Colorimetric). SW-846 Method 7196A**, 1992.
16. United States Environmental Protection Agency. **Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Mercury in Liquid Waste (Manual Cold-Vapor Technique). SW-846 Method 7470A**, 1994.
17. United States Environmental Protection Agency. **Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Mercury in Solid or Semisolid Waste (Manual Cold-Vapor Technique). SW-846 Method 7471B**, 2007.
18. United States Environmental Protection Agency. **Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Selenium (Atomic Absorption, Borohydride Reduction). SW-846 Method 7742**, 1994. *3mg/L*

19. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Nonhalogenated Organics Using GC/FID. SW-846 Method 8015D**, 2003.

20. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/ Chemical Methods. **Volatile Organic Compounds by Gas Chromatography/ Mass Spectrometry (GC/MS). SW-846 Method 8260C**, 1996.

21. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **pH Electrometric Measurement. SW-846 Method 9040C**, 2004.

22. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Soil and Waste pH. SW-846 Method 9045D**, 2004.

3mgl

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๑๑ ๕'๒ ๓



กรมโรงงานอุตสาหกรรม

ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท

เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคลากรและสารมลพิษที่วิเคราะห์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอ็นไวรอนเมนต์ รีเสิร์ช แอนด์ เทคโนโลยี จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือเปลี่ยนแปลงบุคลากรและสารมลพิษที่วิเคราะห์

บริษัท เอ็นไวรอนเมนต์ รีเสิร์ช แอนด์ เทคโนโลยี จำกัด จำนวน ๒ แผ่น

ตามคำขอที่อ้างถึง บริษัท เอ็นไวรอนเมนต์ รีเสิร์ช แอนด์ เทคโนโลยี จำกัด ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
เอกชน เลขทะเบียน ว-๐๙๙ สถานที่ตั้งเลขที่ ๒๕/๑๑๔ หมู่ที่ ๖ ซอยชินเขต ๑ ถนนงามวงศ์วาน แขวงทุ่งสองห้อง
เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรและสารมลพิษที่วิเคราะห์ ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว มีความเห็นดังนี้

๑. ให้ยกเลิกเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๒ ราย

๑) นางสาวกมลทิพย์ พุ่มตาก้อง

ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๒๒

๒) นายศิวาวุธ ธรรมนิทา

ทะเบียนเลขที่ ว-๐๙๙-จ-๐๐๖๒

๒. ให้เพิ่มขอบข่ายชนิดสารมลพิษที่วิเคราะห์ในน้ำ/น้ำเสีย น้ำใต้ดิน และดิน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

อนึ่ง หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุพร้อมหนังสือต่ออายุรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๗๑

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีรทัศน์ อิศรางกูร ณ อยุธยา)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕

โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๙๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th



เอกสารแนบท้ายหนังสือเปลี่ยนแปลงบุคลากรและสารมลพิษที่วิเคราะห์

บริษัท เอ็นไวรอนเม้นท์ รีเสิร์ช แอนด์ เทคโนโลยี จำกัด

เลขทะเบียน ว-๐๙๙

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๑๑ ๕๒ ๓

ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ขอข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๔๗ รายการ

น้ำ/น้ำเสีย จำนวน 19 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
2	α-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
3	β-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
4	δ-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
5	γ-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
6	Chlordane	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
7	o,p'-DDT	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
8	4,4'-DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
9	4,4'-DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
10	4,4'-DDT	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
11	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
12	Endosulfan I	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
13	Endosulfan II	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
14	Endosulfan sulfate	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
15	Endrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
16	Endrin aldehyde	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
17	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
18	Heptachlor epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
19	Methoxychlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]

น้ำใต้ดิน จำนวน 14 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
2	Chlordane	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
3	DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
4	DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
5	DDT	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
6	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]

7 Endosulfan...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
7	Endosulfan	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
8	Endrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
9	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
10	Heptachlor epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
11	α -HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
12	β -HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
13	γ -HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]
14	Methoxychlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[1]

ดิน จำนวน 14 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Ultrasonic Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2,3]
2	Chlordane	Ultrasonic Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2,3]
3	DDD	Ultrasonic Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2,3]
4	DDE	Ultrasonic Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2,3]
5	DDT	Ultrasonic Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2,3]
6	Dieldrin	Ultrasonic Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2,3]
7	Endosulfan	Ultrasonic Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2,3]
8	Endrin	Ultrasonic Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2,3]
9	Heptachlor	Ultrasonic Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2,3]
10	Heptachlor epoxide	Ultrasonic Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2,3]
11	α -HCH	Ultrasonic Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2,3]
12	β -HCH	Ultrasonic Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2,3]
13	γ -HCH	Ultrasonic Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2,3]
14	Methoxychlor	Ultrasonic Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2,3]

เอกสารอ้างอิง

1. APHA, AWWA, WEF. **Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater.** 24th ed. Washington, DC: APHA, 2023.
2. United States Environmental Protection Agency. **Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Ultrasonic Extraction. SW-846 Method 3550C,** 2007.
3. United States Environmental Protection Agency. **Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Organochlorine Pesticides by Gas Chromatography. SW-846 Method 8081B,** 2007.

ภาคผนวกที่ 4

เอกสารสอบเทียบเครื่องมือตรวจวัด

Calibration Report

Customer Name

: Big C Supercenter Public Company Limited

Address

: 88/9 Soi Samanchan-Barbos, Phara Khanong, Khlong Toei, Bangkok 10110

Project Name


: โครงการ บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ (สาขาพญา)

Sampling Date

: July - December, 2024


Water

Item	Equipment	Manufacturer	Model	Serial Number	Calibration Date
1	DO Meter	YSI	5000-115V	03C1280 AC	September 4, 2024
2	Incubator	Accuplus	Smart 1250	2059-0218-0002	December 12, 2023
3	Electronic Balance	Mettler Toledo	MS204S/01	B334691537	January 15, 2024
4	Hot Air Oven	Binder	FED 115 E2	11-22823	January 3, 2024
5	Heating Block	Hanna	HI 8398000-02	G0059491	December 29, 2023
6	Electronic Balance	Mettler Toledo	MS204TS/00	B547728937	January 15, 2024
7	pH Meter	WATERPROOF	pHTestr30	3015168	August 22, 2024
8	Hot Air Oven	Memmert	UF 110	B414.0652	January 3, 2024
9	KjelDigester Standard	Buchi	K-449	1000299283	July 4, 2024
10	Distillation Unit	Buchi	K-355	100142231	July 4, 2024



(Ms.Napajirut Muenwong)

Environmental Scientist



(Ms.Panicha Promchai)

Laboratory Supervisor



ภาคผนวกที่ 5

เอกสารประกอบมาตรการฯ

5.1 ตัวอย่างรายงานการตรวจสอบและ บำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย และการสูบล้างปฏิกรณ์และไขมัน



บริษัท เคไนน์ เอนจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด
15/402 ม.5 ต.ไสวประชาราษฎร์ ต.ลาดสวาย อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี 12150
Tel. 02-569-3177 Fax. 02-569-3043



บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)
รายงานการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย

ประจำเดือน กันยายน 2567

วันที่ 21/09/2567

Big C Hypermarket สาขา พัทยา 2 (พัทยาใต้)

โดย

บริษัท เคไนน์ เอนจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด



บริษัท เคไนน์ เอนจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

15/402 ม.5 ถ.ไผ่ประชาราษฎร์ ต.ลาดสวาย อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี 12150

Tel. 02-569-3177 Fax. 02-569-3043

สารบัญ

หัวข้อ	เรื่อง	หน้า
บทที่ 1	บทนำ	3
บทที่ 2	ข้อมูลเบื้องต้นของอาคาร	5
บทที่ 3	รายการเครื่องจักร/อุปกรณ์	6
บทที่ 4	ผลการดำเนินงาน	8
บทที่ 5	สรุปผลการปฏิบัติงาน	10

ภาคผนวก

- รายงานการบริการ (Service Report)
- ภาพการทำงาน

บทที่ 1

บทนำ

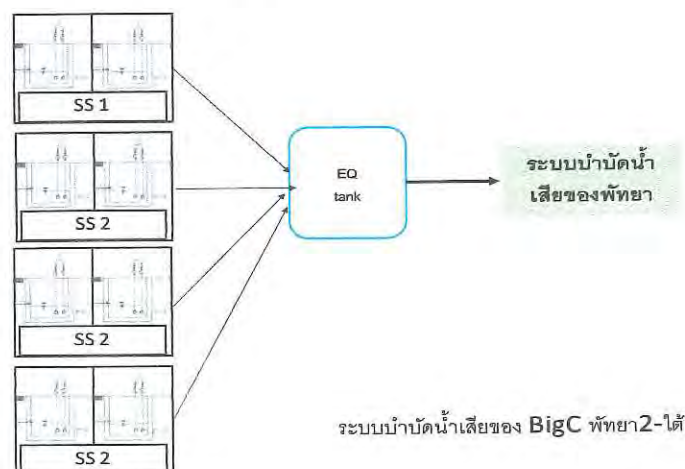
บริษัท เคไนน์ เอนจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด ได้รับมอบหมายจาก บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ให้ดำเนินงานบริการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย และบำรุงรักษา เครื่องจักรระบบบำบัดน้ำเสีย ซึ่งตั้งอยู่ภายในอาคาร เป็นการให้บริการแบบเหมาจ่ายไม่รวมค่าอะไหล่ ให้กับ **ห้างสรรพสินค้า Big C Hypermarket สาขา พัทยา 2 (พัตยาใต้)** พร้อมจัดทำรายงานการดำเนินงานประจำเดือน โดย เริ่มตั้งแต่ เดือน มีนาคม 2566 ถึง เดือน กุมภาพันธ์ 2568 โดยรายละเอียดของการดำเนินงาน เป็นดังนี้

1.1 พื้นที่การทำงาน

ระบบบำบัดน้ำเสีย **ห้างสรรพสินค้า Big C Hypermarket สาขา พัทยา 2 (พัตยาใต้)** มีระบบจัดการน้ำเสีย เป็นการรวมน้ำเสีย แล้วส่งไปบำบัดที่ระบบบำบัดน้ำเสียของเทศบาลพัตยา ขั้นตอนในการจัดการน้ำเสีย

- 1) บ่อรวมน้ำเสีย (Sump tank) ทั้งหมด 4 จุด ซึ่งแต่ละจุดแยกเป็นรวมน้ำเสียที่มีไขมัน และ บ่อรวมน้ำเสียจากห้องน้ำ
- 2) ถังแยกไขมัน (Grease trap tank) ทำหน้าที่รับน้ำเสียจากบ่อรวมน้ำเสียจากจุดต่างๆ เพื่อให้ไขมันที่ปนมากับน้ำเสียแยกตัวออกจากน้ำเสีย น้ำเสียที่แยกชั้นไขมัน จะถูกส่งไปยังบ่อเติมอากาศเพื่อส่งการบำบัดในลำดับถัดไป
- 3) ถังปรับสภาพ (Equalization tank) ปรับคุณสมบัติของน้ำเสีย จากทุกแหล่งให้สมดุลคงที่ และปรับอัตราการใช้บ่อเติมอากาศอย่างต่อเนื่อง

ผังโดยสังเขปของระบบบำบัดน้ำเสีย





1.2 ขอบเขตการดำเนินงาน

1.2.1 ด้านการตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ ให้บริการตรวจสอบและบำรุงดูแลรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์ระบบบำบัดน้ำเสีย ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ตามปกติ โดยมีความปลอดภัย และความประหยัด รวมทั้งเกิดประโยชน์สูงสุดในการใช้งาน

- ดูแลและทำความสะอาดระบบบำบัดน้ำเสีย ภายในบ่อสูบน้ำเสียและบริเวณรอบๆบ่อให้สะอาด เป็นประจำเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อให้ระบบบำบัดอยู่ในสภาพที่สะดวกต่อการเข้าปฏิบัติงาน
- ทำการดักไขมันในบ่อดักไขมัน (Grease Trap) และบ่อสูบน้ำในบ่อสูบทุกบ่อให้สะอาดเพียงพอต่อการเดินระบบบำบัดน้ำเสีย เป็นประจำเดือนละ 1 ครั้ง
- ทำการตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ติดตั้งอยู่ในระบบสูบน้ำเสีย ระบบบำบัดน้ำเสีย ทั้งระบบ ได้แก่ การเติมหรือเปลี่ยนน้ำมันหล่อลื่นของเครื่องจักร รวมถึงการแก้ไขชิ้นต้นเพื่อให้เครื่องจักรสามารถใช้งานได้ต่อไป โดยแผนการบำรุงรักษาแบบป้องกัน ตามที่อ้างถึงนี้ระบุไว้ในตารางบำรุงรักษา
- ให้คำแนะนำแก่ผู้ว่าจ้างในการตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์เพื่อป้องกันปัญหา และหลีกเลี่ยงความเสียหายและค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นซึ่งอาจจะเกิดขึ้น

1.2.2 ขอบเขตงานด้านการตรวจสอบและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

- ทำการตรวจเช็คระบบบำบัดน้ำเสียทั้งระบบเป็นประจำอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อให้ระบบ บำบัดอยู่ในสภาพที่สามารถบำบัดน้ำเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องการเดินระบบบำบัดน้ำเสีย

1.2.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

1.3 หลักการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

การจัดการน้ำเสียของสาขาวิทยา 2 เป็นการรวมน้ำเสีย แล้วส่งไปบำบัดที่ระบบบำบัดน้ำเสียของเทศบาลวิทยา ขั้นตอนในการจัดการน้ำเสีย มีดังนี้

- 1) ปอรวมน้ำเสียย่อย
- 2) น้ำเสียจากร้านอาหารจะถูกส่งไปยังบ่อดักไขมัน (Grease trap tank)
- 3) น้ำเสียจากปอรวมน้ำเสียและบ่อดักไขมัน จะถูกนำมารวมกันและปรับสภาพน้ำเสีย ในถังปรับสภาพ (Equalization tank) แล้วจัดส่งน้ำเสียไปยังระบบบำบัดของเทศบาลเมืองวิทยา



บริษัท เคโนว์ เอนจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด
15/402 ม.5 ถ.ไผ่พระอาราษฎร์ ต.ลาดสวาย อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี 12150
Tel. 02-569-3177 Fax. 02-569-3043

บทที่ 2

ข้อมูลเบื้องต้นของอาคาร

ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อนิติบุคคล บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)
2. ที่ตั้งอาคาร
ชื่ออาคาร บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์
เลขที่ 565/41 หมู่ที่ 10 ตำบลหนองปรือ
อำเภอ บางละมุง จังหวัด ชลบุรี 20150
ประเภทอาคาร ห้างสรรพสินค้า
3. ผู้ดูแลงานระบบ Maintenance



บริษัท เคโนเอ็นจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

15/402 ม.5 ถ.ไผ่พระราษฎร์ ต.ลาดสวาย อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี 12150

Tel. 02-569-3177 Fax. 02-569-3043

บทที่ 3

รายการเครื่องจักรและอุปกรณ์

(รายการ เครื่องจักร)	(รหัส เครื่องจักร)	(ยี่ห้อ)	(รุ่น)	(ขนาด)	(จำนวน)	(ปีที่ติดตั้ง)	สถานะ
SWP -1	SWP -1	SIEMENS	1LA 7130-4AA60	5.5 KW.	1	2003	ปกติ
		GORMAN-RUPP	T3A3 -B	1345 RPM.			ปกติ
SWP-2	SWP-2	SIEMENS	1LA 7130-4AA60	5.5 KW.	1	2003	ปกติ
		GORMAN-RUPP	T3A3 -B	1345 RPM.			ปกติ
SP - 1	SP - 1	SIEMENS	1LA 7113-4AA60	5.5 KW.	1	2003	ปกติ
		GORMAN-RUPP	T3A3 -B	1260 RPM.			ปกติ
SP - 2	SP - 2	SIEMENS	1LA 7113-4AA60	5.5 KW.	1	2003	ปกติ
		GORMAN-RUPP	T3A3 -B	1260 RPM.			ปกติ
SP-3	SP-3	SIEMENS	1LA 7113-4AA60	5.5 KW.	1	2003	ปกติ
		GORMAN-RUPP	T3A3 -B	1260 RPM.			ปกติ
SP-4	SP-4	SIEMENS	1LA 7113-4AA60	5.5 KW.	1	2003	ปกติ
		GORMAN-RUPP	T3A3 -B	1260 RPM.			ปกติ
SP-5	SP-5	SIEMENS	1LA 7113-4AA60	5.5 KW.	1	2003	ปกติ
		GORMAN-RUPP	T3A3 -B	1260 RPM.			ปกติ
SP-6	SP-6	SIEMENS	1LA 7113-4AA60	5.5 KW.	1	2003	ปกติ
		GORMAN-RUPP	T3A3 -B	1260 RPM.			ปกติ
SP-7	SP-7	SIEMENS	1LA 7113-4AA60	5.5 KW.	1	2003	ปกติ
		GORMAN-RUPP	T3A3 -B	1260 RPM.			ปกติ
SP-8	SP-8	SIEMENS	1LA 7113-4AA60	5.5 KW.	1	2003	ปกติ
		GORMAN-RUPP	T3A3 -B	1260 RPM.			ปกติ



บริษัท เคโนเอ็นจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

15/402 ม.5 ต.ไผ่พระอาราษฎร์ ต.ลาดสวาย อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี 12150

Tel. 02-569-3177 Fax. 02-569-3043

(รายการ เครื่องจักร)	(รหัส เครื่องจักร)	(ยี่ห้อ)	(รุ่น)	(ขนาด)	(จำนวน)	(ปีที่ติดตั้ง)	สถานะ
SP-9	SP-9	SIEMENS	1LA 7113-4AA60	5.5 KW.	1	2003	ปกติ
		GORMAN-RUPP	T3A3 -B	1260 RPM.			ปกติ
SP-10	SP-10	SIEMENS	1LA 7113-4AA60	5.5 KW.	1	2003	ปกติ
		GORMAN-RUPP	T3A3 -B	1260 RPM.			ปกติ
SP-11	SP-11	SIEMENS	1LA 7113-4AA60	5.5 KW.	1	2003	ปกติ
		GORMAN-RUPP	T3A3 -B	1260 RPM.			ปกติ
SP-12	SP-12	SIEMENS	1LA 7113-4AA60	5.5 KW.	1	2003	ปกติ
		GORMAN-RUPP	T3A3 -B	1260 RPM.			ปกติ
SP-13	SP-13	SIEMENS	1LA 7113-4AA60	5.5 KW.	1	2003	ปกติ
		GORMAN-RUPP	T3A3 -B	1260 RPM.			ปกติ
SP-14	SP-14	SIEMENS	1LA 7113-4AA60	5.5 KW.	1	2003	ปกติ
		GORMAN-RUPP	T3A3 -B	1260 RPM.			ปกติ



บทที่ 4

ผลการดำเนินงาน

การดำเนินงานประจำเดือน

- 4.1 ตรวจสอบสภาพทั่วไปของระบบบำบัดน้ำเสีย
- 4.2 ตรวจสอบสมรรถนะการทำงานของ อุปกรณ์ในระบบบำบัดน้ำเสีย
- 4.3 ดำเนินการสูบน้ำมันเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสีย

4.1 ผลการตรวจสอบสภาพทั่วไปของระบบบำบัดน้ำเสีย

ลักษณะสภาพทั่วไปของระบบ บำบัดน้ำเสีย	ปริมาณ ไขมัน	ปริมาณกาก ของเสีย	ปริมาณ ขยะ	กลิ่น	ลักษณะสี ของน้ำ	การไหล ของน้ำ
บ่อรวมน้ำเสีย SS#1	มาก	ไม่มี	ไม่มี	ฉุน	เหลือง	ปกติ
บ่อรวมน้ำเสีย SS#2	มาก	มาก	มาก	ฉุน	เหลือง	ปกติ
บ่อรวมน้ำเสีย SS#3	มาก	มาก	มาก	ฉุน	เหลือง	ปกติ
บ่อรวมน้ำเสีย SS#4	น้อย	มาก	มาก	ฉุน	เหลือง	ปกติ
ถังแยกไขมัน (Grease Trap Tank)						
ถังปรับเสถียรภาพ (EQ Tank)						
ถังไร้อากาศ (Septic Tank)						
ถังเติมอากาศ (Aeration Tank)						
ถังตกตะกอน (Sedimentation Tank)						
ถังพักน้ำใส (Effluent Tank)						

หมายเหตุ: ส่งน้ำบำบัด



4.2 ผลการตรวจสอบสมรรถนะการทำงานของอุปกรณ์ในระบบบำบัดน้ำเสีย

ตู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

รายการ	สถานะการทำงาน	หมายเหตุ	รายการ	สถานะการทำงาน	หมายเหตุ
1. ไฟแสดงสถานะหน้าตู้	✓ ปกติ ○ ไม่ปกติ		4. แมกเนติก	✓ ปกติ ○ ไม่ปกติ	
2. สายไฟ	✓ ปกติ ○ ไม่ปกติ		5. รีเลย์	✓ ปกติ ○ ไม่ปกติ	
3. เบรกเกอร์	✓ ปกติ ○ ไม่ปกติ		6. กระแสไฟฟ้า	✓ ปกติ ○ ไม่ปกติ	

การทำงานของอุปกรณ์

ชื่ออุปกรณ์	พื้นที่	รหัส	ระบบการทำงาน		สภาพอุปกรณ์		สถานะการใช้งาน		หมายเหตุ
			Auto	Man.	ปกติ	ชำรุด	ใช้งาน	ไม่ใช้งาน	
Centrifugal Pump	Sump 1	SP 1	/		/		/		
Centrifugal Pump	Sump 1	SP 2	/		/		/		
Centrifugal Pump	Sump 2	SP 3	/		/		/		
Centrifugal Pump	Sump 2	SP 4	/		/		/		
Centrifugal Pump	Sump 2	SP 5	/			/		/	
Centrifugal Pump	Sump 2	SP 6	/			/		/	
Centrifugal Pump	Sump 3	SP 7	/		/		/		ท่อเสดเคอร์รั่ว
Centrifugal Pump	Sump 3	SP 8	/		/		/		
Centrifugal Pump	Sump 3	SP 9	/		/		/		แมกเนติกชำรุด
Centrifugal Pump	Sump 3	SP 10	/		/		/		
Centrifugal Pump	Sump 4	SP 11	/		/		/		
Centrifugal Pump	Sump 4	SP 12	/		/		/		
Centrifugal Pump	Sump 4	SP 13	/			/		/	
Centrifugal Pump	Sump 4	SP 14	/			/		/	เก็บน้ำไม่อยู่
Centrifugal Pump	EQ tank	SWP-1	/		/		/		ท่อไลน์ดูดชำรุด
Centrifugal Pump	EQ tank	SWP-2	/		/		/		ท่อไลน์ดูดไลน์ส่งผุ

4.3 ดำเนินการสูบน้ำเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสีย

ทำการดักไขมัน ในบ่อดักไขมันทุกบ่อ และ บ่อ Grease Trap ปริมาณ 6 ลบ.ม



บทที่ 5

สรุปผลการปฏิบัติงาน

สรุปผลการปฏิบัติงาน

- ระบบบำบัดน้ำเสียยังสามารถเดินระบบส่งน้ำเสียไปยังระบบบำบัดเมืองพัทยาได้

ประเด็นที่พบปัญหา

Sump 1

- เฟสไฟเทคชั่น ชำรุด
- ตู้คอนโทรล หลอดน้ำเงิน ขาด 2 หลอด ฟิวส์ชำรุด 3 ตัว

Sump 2:

- SP-5, SP-6 ชำรุด

Sump 3

- บั้ม SP-7 ท่อไลน์ส่งรั่ว

Sump 4

- SP14 เก็บน้ำไม่อยู่เช็ควาล์วชำรุด

SN

- หลอดไฟสีแดงขาด 4 หลอด 2 น้ำเงิน 3 และเขียว 3
- SWP1 ท่อไลน์ดูดไลน์ส่งฝุชำรุด
- SWP2 ท่อไลน์ดูดไลน์ส่งฝุ
- Magnetic และ Overload SWP1 ชำรุด

การแก้ไขและดำเนินการในเดือนที่เข้าบริการ

- กำจัดไขมันที่สะสมในระบบ
- ได้ดำเนินการเปลี่ยนสายพานปั๊มใหม่เรียบร้อยแล้วพร้อมทดสอบสามารถใช้งานได้ปกติแล้ว



บริษัท เคไนน์ เอนจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

15/402 ม.5 ถ.ไผ่พระอาราษฎร์ ต.ลาดสวาย อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี 12150

Tel. 02-569-3177 Fax. 02-569-3043

ปัญหาของการเดินระบบบำบัดน้ำเสียที่ยังคงค้าง

Sump 1

- เฟสไฟเทคชั่น ชำรุด
- ตู้คอนโทรล หลอดน้ำเงิน ขาด 2 หลอด ฟิวส์ชำรุด 3 ตัว

Sump 2:

- SP-5, SP-6 ชำรุด

Sump 3

- บั๊ม SP-7 ท่อไลน์ส่งรั่ว

Sump 4

- SP14 เก็บน้ำไม่อยู่เช็ควาล์วชำรุด

SN

- หลอดไฟสีแดงขาด 4 เหลือง 2 น้ำเงิน 3 และเขียว 3
- SWP1 ท่อไลน์ดูดไลน์ส่งผู้ชำรุด
- SWP2 ท่อไลน์ดูดไลน์ส่งผู้
- Magnetic และ Overload SWP1 ชำรุด

คำแนะนำและข้อเสนอแนะ

- ซ่อมอุปกรณ์ชุดควบคุม และเครื่องจักรที่ชำรุด

ผู้จัดทำรายงาน.....

(ใน

Supervisor

Project Engineer



บริษัท เคไนน์ เอ็นจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

15/402 ม.5 ต.ไผ่พระหาราษฎร์ ต.ลาดสวาย อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี 12150

Tel. 02-569-3177 Fax. 02-569-3043

ภาคผนวก

- รายงานการบริการ (Service Report)
- ภาพการทำงาน



บริษัท เคโนว์ เอ็นจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด
15402 น.5 ต.ไฮประจักษ์ราษฎร์ ต.ลาดพร้าว อ.จตุจักร จ.ปทุมธานี 12150
โทรศัพท์ 02-569-3177 โทรสาร 02-569-3043

PM WWTP SERVICES REPORT

สำหรับผู้แจ้ง

ชื่อลูกค้า	บริษัท ซีพีเอฟ จำกัด (มหาชน)	วันที่	21 กันยายน 2567
สถานที่/สาขา	พำนักใต้	ชื่อผู้ติดต่อ	คุณ จุฬา เบอร์โทร 0890942793
ประเภทการบริการ	งาน PM ระบบบำบัดน้ำเสีย ประจำเดือน กันยายน 2567		

สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

จุดปฏิบัติงาน	รายการตรวจสอบ	จุดปฏิบัติงาน	รายการตรวจสอบ
บ่อรวมน้ำเสีย	<input type="checkbox"/> ตรวจสอบสภาพบ่อรวมน้ำเสีย	ระบบบำบัดน้ำเสีย	<input checked="" type="checkbox"/> ตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องสูบน้ำ SWP1 ปกติ เสตเตอร์ 1 คมสั่งหยุดอัตโนมัติ SWP2 ปกติ เสตเตอร์ 1 คมสั่งหยุดอัตโนมัติ
	<input type="checkbox"/> ตรวจสอบลักษณะทางกายภาพของบ่อรวมน้ำเสีย และถังต่างๆในระบบ (รายละเอียดตามตารางแนบ)		<input type="checkbox"/> ตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องเติมอากาศ
	<input checked="" type="checkbox"/> ตรวจสอบการทำงานของปั๊มสูบน้ำที่บ่อรวมน้ำเสีย SWP1 ปกติ SWP2 SP5 SP6 ใช้งาน ปกติ SWP3 SP7 ใช้งาน ปกติ SWP4 SP11 ใช้งาน ปกติ SP12 ใช้งาน		<input type="checkbox"/> ตรวจสอบปริมาณออกซิเจนละลายน้ำ (DO)mg/dl
	<input type="checkbox"/> ตัก/ดูด ไส้เลน		<input type="checkbox"/> ตรวจสอบความเป็นกรดและด่าง (pH)
	<input checked="" type="checkbox"/> ตรวจสอบผู้ควบคุมไฟฟ้า ทำความสะอาดตู้ควบคุมไฟฟ้า SWP1 เฟส 1 มอเตอร์ 1 คมสั่งหยุด SWP2 36 แอมป์ 1 คมสั่งหยุด		<input checked="" type="checkbox"/> เก็บตัวอย่างน้ำเพื่อส่งตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย <input checked="" type="checkbox"/> ตรวจสอบผู้ควบคุมไฟฟ้า ทำความสะอาดตู้ควบคุมไฟฟ้า magnetic overload SWP1 ใช้งาน

บันทึกเพิ่มเติม.....

วันที่ 21/09/2567	ชื่อผู้ปฏิบัติงาน
ชื่อผู้ตรวจสอบ	ชื่อผู้รับบริการ
ผลการตรวจสอบ	หมายเหตุ
<input type="checkbox"/> ควบคุมดี <input type="checkbox"/> ควบคุมไม่ดี <input type="checkbox"/> ควบคุมดี <input type="checkbox"/> ควบคุมไม่ดี <input type="checkbox"/> ควบคุมดี <input type="checkbox"/> ควบคุมไม่ดี <input type="checkbox"/> ควบคุมดี <input type="checkbox"/> ควบคุมไม่ดี	<input type="checkbox"/> ควบคุมดี <input type="checkbox"/> ควบคุมไม่ดี <input type="checkbox"/> ควบคุมดี <input type="checkbox"/> ควบคุมไม่ดี <input type="checkbox"/> ควบคุมดี <input type="checkbox"/> ควบคุมไม่ดี <input type="checkbox"/> ควบคุมดี <input type="checkbox"/> ควบคุมไม่ดี

ผู้ตรวจรับงาน	ผู้ปฏิบัติงาน
วันที่	หน้า
หน้าแผนกบริการ	



บริษัท เคไนน์ เอ็นจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

15/402 ม.5 ถ.ไฮพารามอเตอร์ ต.ลาดสวาย อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี 12150

โทรศัพท์ 02-569-3177 โทรสาร 02-569-3043

รายงานการดำเนินการบริการนอกสถานที่

สำหรับผู้แจ้งดำเนินการ

ชื่อลูกค้า	บริษัท อีอีซี จำกัด		วันที่	19/9/67
ปัญหาของสินค้า หรือสิ่งจะแก้ไข	หลอดไฟ			
สถานที่ให้บริการ	อ.ลำลูกกา			
บุคคลที่ติดต่อ		เบอร์โทรติดต่อ		
หมายเหตุ				

สำหรับผู้ปฏิบัติงานนอกสถานที่

รายละเอียดการบริการ

จุดติดตั้งหลอดไฟภายในอาคาร
จำนวน 5 จุด
วันที่ติดตั้ง ก.ย 2567

	สาขา 56541 หมู่ 10	สาขา 56542	
	ชื่อลูกค้า	ผู้รับบริการ	
วันที่ติดตั้ง	วันที่	วันที่	
ผลการตรวจสอบ	ปัญหา	พบ	ไม่พบ
1) ตรวจสอบ	<input type="checkbox"/> พบ	<input type="checkbox"/> ไม่พบ	<input type="checkbox"/> ไม่พบ
2) จำนวนสินค้า	<input type="checkbox"/> พบ	<input type="checkbox"/> ไม่พบ	<input type="checkbox"/> ไม่พบ
3) ตรวจสอบ	<input type="checkbox"/> พบ	<input type="checkbox"/> ไม่พบ	<input type="checkbox"/> ไม่พบ

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่...../...../.....

.....เจ้าหน้าที่แผนกช่าง

.....หัวหน้าแผนกช่าง

ผู้รับรอง.....เจ้าหน้าที่ผู้แจ้งดำเนินการ

ถ้ารับบริการภายใน



บริษัท เคโนว์ เอนจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด
15/402 ม.5 ถ.ไสวประชาราษฎร์ ต.ลาดสวาย อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี 12150
Tel. 02-569-3177 Fax. 02-569-3043

ภาพการทำงาน

PROJECT	งานตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย	DATE	21-09-2024
WORKPLACE	สาขา พัทยาใต้	PICTURE NO.	001-005



5.2 ตัวอย่างใบเสร็จรับเงินมูลฝอย

ที่ ชบ ๕๒๓๐๓/ว.๐๕๘๓



เมืองพัทยา
๑๗๑ หมู่ที่ ๖ ถนนพญาเหนือ
ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง
จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๕๐

๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งหนี้ค่าธรรมเนียมการจัดเก็บขยะมูลฝอยประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

เรียน ผู้จัดการ บมจ.บิกซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์

เมืองพัทยา ขอแจ้งหนี้ค่าธรรมเนียมการจัดเก็บขยะมูลฝอยของ บมจ.บิกซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์
ที่อยู่ ๕๖๕/๔๑ หมู่ ๑๐ ต.หนองปรือ อ.บางละมุง จ.ชลบุรี ที่ต้องชำระเป็นประจำทุกเดือน ท่านต้องชำระ
ค่าธรรมเนียมการจัดเก็บขยะมูลฝอยเป็นจำนวนเงิน ๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และโปรดนำเงินจำนวนดังกล่าวไปชำระที่ ฝ่ายพัฒนารายได้ ส่วนพัฒนารายได้
สำนักคลัง เมืองพัทยา หรือชำระเป็นเช็คสั่งจ่ายในนาม เมืองพัทยา หรือโอนผ่านบัญชี ธนาคารกรุงไทย สาขา
พัทยาใต้ เลขบัญชี ๒๒๑ - ๖ - ๐๒๓๒๒ - ๑ ชื่อบัญชี เมืองพัทยา เมื่อโอนแล้วกรุณาโทรแจ้งเจ้าหน้าที่จัดเก็บ
เบอร์ ๐ ๓๘๒๕ ๓๑๕๑ พร้อมทั้งส่งใบโอนมาที่เบอร์แฟกซ์ ๐ ๓๘๔๒ ๔๕๙๕



สำนักคลัง ส่วนพัฒนารายได้
ฝ่ายพัฒนารายได้
โทร ๐ ๓๘๒๕ ๓๑๕๑

5.3 รายงานตรวจสอบและทดสอบระบบดับเพลิง และระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้



รายงานตรวจสอบและทดสอบ
ระบบดับเพลิงและระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้
ครั้งที่ 2566-2569 / 2
บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)
สาขาพญาไท
จังหวัดชลบุรี

บริษัท ชัน เ็นจิเนียริง แอนด์ ไฟร์ เซอร์วิส จำกัด

เลขที่ 56/198 ซอยหทัยราษฎร์ 39 แขวงสามวาตะวันตก

เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร 10510

โทร. +668 0944 9225 โทรสาร. +662 012 2007

สารบัญ

	หน้า
1. ข้อมูลของระบบ	1
2. ผลตรวจสอบและทดสอบ	5
3. ข้อบกพร่องที่พบ	48
4. สรุป	56

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก – Inspection and test for fire pump system

ภาคผนวก ข – Inspection and test for fire alarm system

ภาคผนวก ค - Inspection and test for gas detector

รายงานตรวจสอบและทดสอบระบบดับเพลิงและระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้

ครั้งที่ 2566-2569 / 2 สาขาพัทยาใต้

ตามที่บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจให้ดำเนินงานตรวจสอบและทดสอบระบบดับเพลิงและระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ครั้งที่ 2566-2569 / 2 ของบริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) สาขาพัทยาใต้ เลขที่ 565/41 หมู่ที่ 10 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150 ตามสัญญาเลขที่ 2023-OPT-052 นั้น โดยมีรายละเอียดการตรวจสอบและทดสอบ ดังนี้

ระบบที่ทำการตรวจสอบและทดสอบ มีดังนี้

1. ระบบเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (Fire pump system)
2. ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire alarm system)
3. ระบบตรวจจับแก๊ส (Gas detector system)

1. ข้อมูลของระบบ

1.1 ระบบสูบน้ำดับเพลิง (Fire Pump System)

ระบบสูบน้ำดับเพลิงประกอบด้วย เครื่องยนต์สูบน้ำดับเพลิงแบบไฟฟ้า มีรายละเอียด ดังนี้

- 1) เครื่องสูบน้ำดับเพลิงแบบ (Fire pump) Horizontal split case centrifugal fire pump ยี่ห้อ Patterson หมายเลขเครื่อง FP-C036997 ความเร็วรอบ 2950 rpm อัตราการไหล 1500 gpm ขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ยี่ห้อ US motor ประเภท R หมายเลขเครื่อง FF2501CS-C แรงดันไฟฟ้า 380 volt 50 hz ความเร็วรอบ 2960 rpm พร้อมตู้ควบคุม ยี่ห้อ Firetrol รุ่น FTA1300-AM200FZ หมายเลขเครื่อง 105066-001-01-01
- 2) เครื่องสูบน้ำรักษาแรงดัน (Jockey pump) ยี่ห้อ MTH Pump รุ่น 1521BF อัตราการไหล 15 grm แรงดัน 161 psi ขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ยี่ห้อ EG รุ่น ET หมายเลขเครื่อง Z00515EP13K184T พร้อมตู้ควบคุมยี่ห้อ Patterson



รูปที่ 1.1 Electric fire pump และ Electric fire pump controller



รูปที่ 1.4 Smoke detector



รูปที่ 1.5 Heat detector



รูปที่ 1.6 Manual pull station

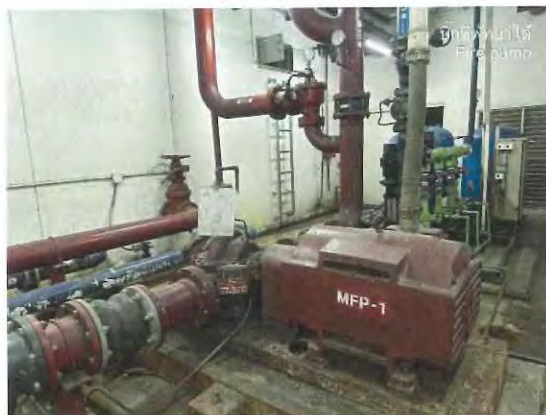


รูปที่ 1.7 Alarm bell

2. ตรวจสอบ และทดสอบ

2.1 ระบบเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (Fire pump system)

ทำการตรวจสอบและทดสอบระบบเครื่องสูบน้ำดับเพลิง ตามรายละเอียดด้านล่างนี้



รูปที่ 2.1 ตรวจสอบและทำความสะอาดเครื่องสูบน้ำดับเพลิง



รูปที่ 2.2 ตรวจสอบและทำความสะอาดตู้ควบคุมของเครื่องสูบน้ำดับเพลิง



รูปที่ 2.3 ทดสอบการทำงานของเครื่องสูบน้ำดับเพลิงโดยการ start ผ่านตู้ควบคุม



รูปที่ 2.7 ตรวจสอบและทำความสะอาดตู้ควบคุมของเครื่องสูบน้ำรักษาแรงดัน Jockey Pump



รูปที่ 2.8 ทดสอบกระแสไฟฟ้าจากตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำรักษาแรงดัน Jockey Pump



รูปที่ 2.9 ทดสอบแรงดันไฟฟ้าจากตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำรักษาแรงดัน Jockey Pump

2.2 ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm System)

ทำการทดสอบระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้

ตารางที่ 2.1 สรุปการทดสอบของผู้ควบคุมแจ้งเหตุเพลิงไหม้

หมายเลข โซนแจ้ง เหตุ	จำนวนและชนิดของอุปกรณ์					
	จำนวน อุปกรณ์ต่อ โซน	ตรวจจับความร้อน (Heat detector)	ตรวจจับควัน (Smoke detector)	แจ้งเหตุด้วยมือ (Manual)	อุปกรณ์แจ้งเตือน Bell, Strobe, Horn	ผลการทดสอบ
2A	17	0	13	2	2	-
2B	19	0	15	2	2	Smoke detector ไม่ทำงาน =
2C	18	0	16	1	1	Manual pull station ไม่ทำงาน =
2D	13	0	13	0	0	-
2F	13	4	5	2	2	ไม่มีอุปกรณ์ Smoke detector = ไม่มีอุปกรณ์ Heat detector =
2R	31	11	16	2	2	-

สายเคเบิ้ล ระบบแจ้ง เหตุ	จำนวนและชนิดของอุปกรณ์					
	จำนวน อุปกรณ์ต่อ โซน	ตรวจจับความร้อน (Heat detector)	ตรวจจับควัน (Smoke detector)	แจ้งเหตุด้วยมือ (Manual)	อุปกรณ์แจ้งเตือน Bell, Strobe, Horn	ผลการทดสอบ
2MC	10	0	6	2	2	-
2MF	5	0	3	1	1	-
2PR	18	9	5	2	2	-
2ST	16	0	12	2	2	-
1(FC)	7	2	5	0	0	Smoke detector ไม่ทำงาน = 3 ตัว Heat detector ไม่ทำงาน = 1 ตัว
1F	6	0	4	1	1	ไม่มีอุปกรณ์ Smoke detector = 1 ตัว
1R	11	10	1	0	0	ไม่มีอุปกรณ์ Heat detector = 1 ตัว
1P	23	3	14	3	3	-
1CP	4	0	0	2	2	-
1FC	2	2	0	0	0	Heat detector ไม่มีไฟ = 2 ตัว
ผลการทดสอบ 1MC	18	2	10	3	3	Heat detector ไม่ทำงาน = 1 ตัว Manual pull station ไม่มีไฟ = 2 ตัว



รูปที่ 2.10 ทดสอบ Smoke Detector พื้นที่บริเวณห้องช่าง



รูปที่ 2.16 ทดสอบ Smoke Detector พื้นที่บริเวณทางเดินสำนักงาน



รูปที่ 2.17 ทดสอบ Smoke Detector พื้นที่บริเวณห้องเก็บของ



รูปที่ 2.18 ทดสอบ Smoke Detector พื้นที่บริเวณทางเข้า-ออกพนักงาน



รูปที่ 2.19 ทดสอบ Smoke Detector พื้นที่บริเวณห้องเครื่อง



รูปที่ 2.24 ทดสอบ Smoke Detector พื้นที่บริเวณห้างสรรพสินค้า



รูปที่ 2.30 ทดสอบ Smoke Detector พื้นที่บริเวณห้างสรรพสินค้า



รูปที่ 2.36 ทดสอบ Smoke Detector พื้นที่บริเวณห้องน้ำหญิง



26/5/24 15:22 น.
 Big C พัทยาใต้
 ชั้น2
 OF



26/5/24 15:21 น.
 Big C พัทยาใต้
 ชั้น2
 OF

รูปที่ 2.37 ทดสอบ Heat Detector พื้นที่บริเวณห้องแคנתิน



26/5/24 15:12 น.
 Big C พัทยาใต้
 FF



26/5/24 15:11 น.
 Big C พัทยาใต้
 FF



26/5/24 15:01 น.
 Big C พัทยาใต้
 FF

รูปที่ 2.38 ทดสอบ Heat Detector พื้นที่บริเวณเฟรสฟู้ด



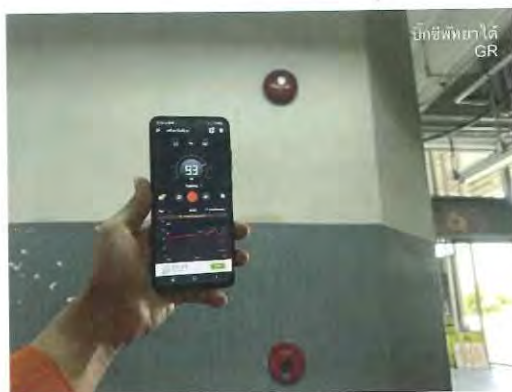
รูปที่ 2.52 ทดสอบ Heat Detector พื้นที่บริเวณห้างสรรพสินค้า



รูปที่ 2.53 ทดสอบ Manual pull station พื้นที่บริเวณห้องช่าง



รูปที่ 2.54 ทดสอบ Manual pull station พื้นที่บริเวณหน้าห้องเครื่อง



รูปที่ 2.68 ทดสอบ Alarm Bell พื้นที่บริเวณหน้าห้อง GR และ วัดค่าเสียงได้ที่ 93



รูปที่ 2.69 ทดสอบ Alarm Bell พื้นที่บริเวณประตูหนีไฟ S7 และ วัดค่าเสียงได้ที่ 91



รูปที่ 2.70 ทดสอบ Alarm Bell พื้นที่บริเวณทางเข้าเฟรสฟู้ด และ วัดค่าเสียงได้ที่ 91



รูปที่ 2.71 ทดสอบ Alarm Bell พื้นที่บริเวณห้างสรรพสินค้า และ วัดค่าเสียงได้ที่ 93



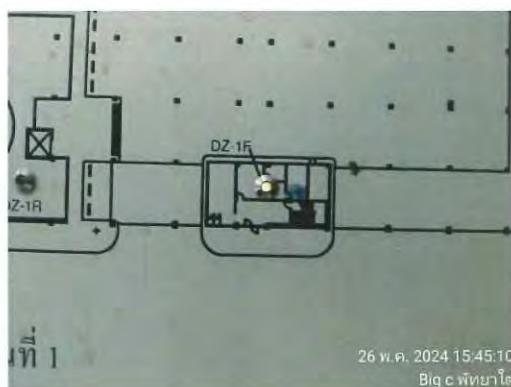
รูปที่ 2.76 ทดสอบ Alarm Bell พื้นที่บริเวณห้องครัวแคนทิน และ วัดค่าเสียงได้ที่ 89.8



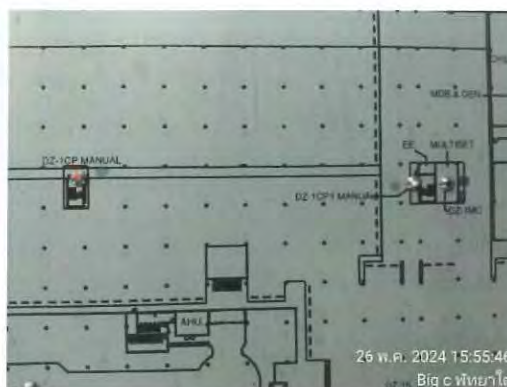
รูปที่ 2.77 ทดสอบ Alarm Bell พื้นที่บริเวณประตูหนีไฟ G3 และ วัดค่าเสียงได้ที่ 95.4



รูปที่ 2.78 ทดสอบ Alarm Bell พื้นที่บริเวณประตูประชาสัมพันธ์ และ วัดค่าเสียงได้ที่ 70.9



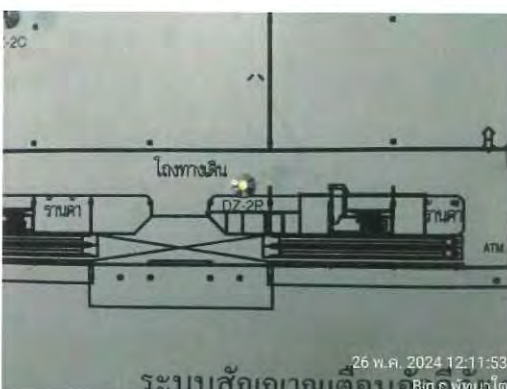
รูปที่ 2.79 ตู้ควบคุม และตู้กราฟฟิกแสดงผลแจ้งเหตุเพลิงไหม้ zone 01(DZ-1F)



รูปที่ 2.84 ตู้ควบคุม และตู้กราฟฟิกแสดงผลแจ้งเหตุเพลิงไหม้ zone 06(DZ-1CP)



รูปที่ 2.85 ตู้ควบคุม และตู้กราฟฟิกแสดงผลแจ้งเหตุเพลิงไหม้ zone 07 (DZ-2F)



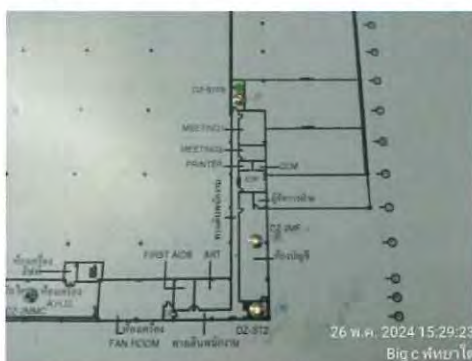
รูปที่ 2.86 ตู้ควบคุม และตู้กราฟฟิกแสดงผลแจ้งเหตุเพลิงไหม้ zone 08(DZ-2R)



รูปที่ 2.87 ตู้ควบคุม และตู้กราฟฟิกแสดงผลแจ้งเหตุเพลิงไหม้ zone 09(DZ-2PR)



รูปที่ 2.92 ตู้ควบคุม และตู้กราฟฟิกแสดงผลแจ้งเหตุเพลิงไหม้ zone 14(STOCK&LOADING)



รูปที่ 2.93 ตู้ควบคุม และตู้กราฟฟิกแสดงผลแจ้งเหตุเพลิงไหม้ zone 15(DZ-2MF)



รูปที่ 2.94 ตู้ควบคุม และตู้กราฟฟิกแสดงผลแจ้งเหตุเพลิงไหม้ zone 16 (DZ-2MMC)

2.1 ระบบตรวจจับแก๊ส Gas detector system

ตรวจสอบการทำงานของ Gas detector พื้นที่ร้านอาหาร (Food center)



รูปที่ 2.95 ทดสอบ Gas controller พื้นที่ร้านอาหารทรายแก้ว



รูปที่ 2.100 ทดสอบ Gas controller พื้นที่เบเกอร์รี่



26 พ.ค. 2024 09:55:43
Big c พัทยาใต้
ผิด ไท
กลาง



26 พ.ค. 2024 09:55:38
Big c พัทยาใต้
ผิด ไท
กลาง



26/5/24 09:55 น.
Big C พัทยาใต้
ร้านผิด ไท
กลาง

รูปที่ 2.101 ทดสอบ Gas detector , Gas controller และ Shut off valve พื้นที่ร้านผิด ไท กลาง



26 พ.ค. 2024 09:39:11
Big c พัทยาใต้
เบ็นตาไฟ
หน้า



26 พ.ค. 2024 09:32:08
Big c พัทยาใต้
เบ็นตาไฟ
หน้า

รูปที่ 2.102 ทดสอบ Gas controller และ Shut off valve พื้นที่ร้านเบ็นตาไฟ หน้า



26 พ.ค. 2024 09:25:11
Big c พัทยาใต้
ร้านข้าวแกง
กลาง



26 พ.ค. 2024 09:18:05
Big c พัทยาใต้
ร้านข้าวแกง
กลาง

รูปที่ 2.103 ทดสอบ Gas controller และ Shut off valve พื้นที่ร้านข้าวแกงเล้งแซบ กลาง



รูปที่ 2.116 ทดสอบ Gas controller และ Shut off valve พื้นที่ร้านก๋วยจั๊บญวน หลัง



รูปที่ 2.117 ทดสอบ Gas controller และ Gas detector พื้นที่ LPG Station



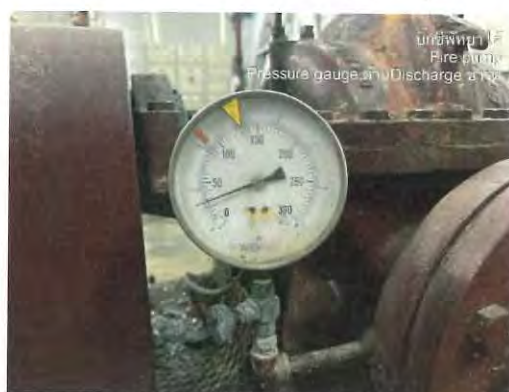
รูปที่ 2.118 ทำความสะอาด Gas detector และ Gas controller พื้นที่ LPG Station



รูปที่ 3.3 ปุ่มสตาร์ทของตู้ควบคุมชำรุด



รูปที่ 3.4 ไม่มีไฟจ่ายมาที่ตู้ควบคุม



รูปที่ 3.5 Pressure gauge ด้าน Dis charge ชำรุด

3.2 ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้

- 1) มีอุปกรณ์ที่ตรวจสอบแล้วพบว่าไม่ทำงานตามตารางที่ 3.1

ตารางที่ 3.1 ข้อบกพร่องของระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้

ลำดับ	โซน	พื้นที่	ข้อบกพร่อง
1	1MC	ใน Food park	Manual pull station ไม่มีไฟ
2	1MC	หลังร้านส้มตำ	Heat detector ไม่มีไฟ
3	1MC	หลังร้านเย็นตาโฟ	Heat detector ไม่มีไฟ

ลำดับ	โซน	พื้นที่	ข้อบกพร่อง
4	1MC	ทางเดิน Food park	Manual pull station ไม่มีไฟ
5	2(1FC)	หลังร้านก๋วยเตี๋ยวไก่	Smoke detector ไม่ทำงาน
6	2(1FC)	จุดวางซ้อน-ส้อม	Smoke detector ไม่ทำงาน
7	2(1FC)	หน้าสวนสนุกวันเดอร์แลนด์	Smoke detector ไม่ทำงาน
8	2(1FC)	ร้านวันเดอร์แลนด์	Heat detector ไม่ทำงาน
9	1R	ร้าน BATA	ไม่มีอุปกรณ์ Smoke detector
10	2C	ชุดชั้นในสตรี	Manual pull station ไม่ทำงาน
11	2B	เครื่องใช้ไฟฟ้าเครื่องซักผ้า	Smoke detector ไม่ทำงาน
12	2ST	หน้าห้อง GR	Manual pull station ไม่มีไฟ
13	2F	ห้องย่ำขาย	ไม่มีอุปกรณ์ Smoke detector
14	2F	ห้องประชุม 4	ไม่มีอุปกรณ์ Heat detector
15	1F	ห้อง CCTV	ไม่มีอุปกรณ์ Smoke detector
16	1MC	ห้อง Nonreset	Heat detector ไม่ทำงาน

ข้อเสนอแนะปรับปรุงแก้ไข

- เปลี่ยน Heat detector ,Smoke detector และ Manual pull station ที่ไม่ทำงานใหม่ให้เรียบร้อย
- แก้ไขสายสัญญาณ Manual pull station และ Heat detector ที่ไม่มีไฟมาที่อุปกรณ์ใหม่ให้เรียบร้อย
- ติดตั้งอุปกรณ์ Heat detector และ Smoke detector ให้ครบทุกจุด



รูปที่ 3.6 ไม่มีอุปกรณ์ Smoke detector





รูปที่ 3.11 ไม่มีอุปกรณ์ Heat detector

3.3 ระบบตรวจจับแก๊ส

3.3.1 จากการตรวจสอบตรวจจับแก๊ส พบอุปกรณ์ชำรุดตามตารางที่ 3.2

ตารางที่ 3.2 ข้อบกพร่องของระบบตรวจจับแก๊ส

ลำดับ	พื้นที่	ข้อบกพร่อง
1	ร้านก๊วยจั๊บน้ำร้อน หลัง	Gas detector ไม่ทำงาน
2	ร้านอาหารชุด หน้า	Gas detector ไม่ทำงาน
3	ร้านอาหารชุด หลัง	Gas detector ไม่ทำงาน
4	ร้านครัววิทยาลัย กลาง	Gas detector ไม่ทำงาน
5	ร้านครัววิทยาลัย หลัง	Gas detector ไม่ทำงาน
6	ร้านข้าวขาหมู หน้า	Gas detector ไม่ทำงาน
7	ร้านข้าวขาหมู หลัง	Gas detector สายขาดจากตู้ควบคุม
8	ร้านข้าวมันไก่ หน้า	Gas detector สายสัญญาณขาด
9	ร้านอร่อยพาสต้า หน้า	ยกเลิกใช้งาน Gas detector
10	ร้านราดหน้า กลาง	Gas detector ไม่ทำงาน
11	ร้านข้าวหมูกรอบ กลาง	Gas detector ไม่ทำงาน
12	ร้านเย็นตาโฟ หน้า	Gas detector ไม่ทำงาน
13	ร้านเย็นตาโฟ หลัง	Gas detector ชำรุด
14	ร้านก๊วยเตี๋ยวไก่อระกา หน้า	Gas controller ไม่ทำงาน
15	ร้านโซนนัน หน้า	Gas detector ไม่ทำงาน
16	แผนกซีฟู้ด	Gas detector ไม่ทำงาน
17	แคนทีนร้าน 3	Gas detector ไม่ทำงาน

4. สรุป

งานตรวจสอบและทดสอบระบบดับเพลิงและระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ครั้งที่ 2566-2569 / 2 ของบริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ที่ สาขาพัทยาใต้ 565/41 หมู่ที่ 10 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150...สามารถสรุปผลได้ ดังนี้

4.1 ระบบเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (Fire pump system)

- 1) ผู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำ สามารถใช้งานได้ตามปกติ ยกเว้นบางส่วนตามข้อ 3.1
- 2) เครื่องสูบน้ำดับเพลิง สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3) ผู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำรักษาแรงดัน สามารถใช้งานได้ตามปกติ ยกเว้นบางส่วนตามข้อ 3.1
- 4) เครื่องสูบน้ำรักษาแรงดัน ทำแรงดันตามค่าที่ตั้งไว้ไม่ได้
- 5) อุปกรณ์อื่นๆของระบบสูบน้ำดับเพลิง อยู่ในสภาพดี สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4.2 ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire alarm system)

- 1) ผู้ควบคุมระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน และสามารถทำงานได้ปกติ
- 2) ตู้กราฟฟิก อยู่ในสภาพดี สามารถใช้งานได้ปกติทุกโซน
- 3) อุปกรณ์ตรวจจับควัน สามารถใช้งานตามปกติ ยกเว้นบางส่วนตามข้อ 3.2
- 4) อุปกรณ์ตรวจจับความร้อน สามารถใช้งานตามปกติ ยกเว้นบางส่วนตามข้อ 3.2
- 5) อุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยมือ พร้อมใช้งาน และสามารถทำงานได้ปกติ ยกเว้นบางส่วนตามข้อ 3.2
- 6) อุปกรณ์อื่นๆของระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ อยู่ในสภาพดี สามารถใช้งานได้

4.3 ระบบตรวจจับแก๊ส (Gas detection system)

- 1) อุปกรณ์ตรวจจับแก๊ส อยู่ในสภาพดี สามารถใช้งานได้ปกติ ยกเว้นบางส่วนตามข้อ 3.3
- 2) ผู้ควบคุมตรวจจับแก๊ส อยู่ในสภาพดี สามารถใช้งานได้ปกติ ยกเว้นบางส่วนตามข้อ 3.3
- 3) Shut-off valve อยู่ในสภาพดี สามารถใช้งานได้ปกติ



ภาคผนวก ก

Inspection and test for fire pump system



บริษัท ซัน เอนจิเนียริง แอนด์ ไฟร์ เซอร์วิส จำกัด

Tel 080-944-9225 Email: suneng.fs@gmail.com

ELECTRIC FIRE PUMP INSPECTION AND TEST REPORT

Owner: บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

Service date : 26-27 พฤษภาคม 2567

สาขาพญาไท เลขที่ 565/41 หมู่ที่ 10 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150

DATA

Pump	Motor	Controller
Brand: Patterson	Brand: US motors	Brand: Firetrol
Model: 8X6 YP	Model: FF250S1CS-C	Model: FTA1300-AM200FZ
S/N: FP-C036997	Type: R	S/N: 105066-001-01-01
Type: <input checked="" type="checkbox"/> Horizontal <input type="checkbox"/> Vertical turbine	S/N: F10-S799-GT-01	<input checked="" type="checkbox"/> UL Listed <input checked="" type="checkbox"/> FM Approval
Speed: 2950 rpm	Speed: 2960RPM	HP : 200
Flow rated: 1500gpm	Head (TDH): 200psi	Power Supply: 380 Volt 50 hz. 3 Phase
<input checked="" type="checkbox"/> UL Listed <input checked="" type="checkbox"/> FM Approval	<input checked="" type="checkbox"/> UL Listed <input checked="" type="checkbox"/> FM Approval	<input type="checkbox"/> Under ground

STATUS

Suction valve: <input checked="" type="checkbox"/> Open <input type="checkbox"/> Close		Controller: <input checked="" type="checkbox"/> Auto <input type="checkbox"/> Manual <input type="checkbox"/> Off			
Discharge valve: <input checked="" type="checkbox"/> Open <input type="checkbox"/> Close		Packing seals: <input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> Abnormal			
Item	Description	Y	N	N/A	Remark
A	ตรวจสอบมอเตอร์				
1	ลูกปืน (Bearings)	✓			
2	การหมุน (Winding)	✓			
B	ตรวจสอบเครื่องสูบน้ำดับเพลิง				
1	เพลาลูกสูบ (Pump Shaft)	✓			
2	เครื่องสูบน้ำกับเครื่องยนต์ได้ Alignment	✓			
C	ตรวจสอบตู้ควบคุม				
1	หลอดไฟแสดงสถานะตู้ควบคุมเปิดใช้งาน (ติดสว่าง)		✓		ไม่สว่าง
2	เมนสวิตช์ อยู่ในตำแหน่ง "AUTO"		✓		
3	หลอดไฟแสดงสถานะผิดปกติ (Trouble) ปิด (ไม่ติดสว่าง)		✓		
D	ตรวจสอบอุปกรณ์ประกอบอื่นๆ				
1	Relief valve อยู่ในสภาพดี ทำงานปกติ ไม่รั่วซึม	✓			
2	วาล์วทุกตัว อยู่ในสถานะที่ถูกต้อง มีสภาพดี ไม่รั่วซึม	✓			
3	การติดตั้งสายไฟ ระบบควบคุม และเมนไฟฟ้า	✓			

Remark: Y = Satisfactory (น่าพอใจ) N = Unsatisfactory (ไม่น่าพอใจ) N/A = Not applicable (ไม่สามารถทดสอบได้)

Note:



บริษัท ชัน เอนจิเนียริง แอนด์ ไฟร์ เซอร์วิส จำกัด

Tel 080-944-9225 Email: suneng.fs@gmail.com

ELECTRIC FIRE PUMP INSPECTION AND TEST REPORT

Owner: บริษัท ปิกซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

Service date : 26-27 พฤษภาคม 2567

สาขาพญาไท เลขที่ 565/41 หมู่ที่ 10 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150

การทดสอบการทำงาน

Item	Description	Y	N	N/A	Remark
A	ตัวควบคุม (Controller)				
1	Manual Start-Stop	✓			
2	Automatic Start 95 psi stop manual		✓		
3	ค่ากระแส (Amps)				
	L1 - L: 115.1 A	✓			
	L2 - L: 128.8 A	✓			
	L3 - L: 125.6 A	✓			
4	ค่าแรงดัน (Volt)				
	V1 - V2: 396 V	✓			
	V2 - V3: 398 V	✓			
	V3 - V1: 401 V	✓			
5	Timer off relay (set - seconds)				
6	Pressure switch test: Start set - psi, Stop set - psi, manual stop				
B	ระบบ (System)				
1	Discharge pressure 90 psi	✓			
2	Suction pressure - psi			✓	
3	Water flow rated 1500 gpm	✓			
4	Pump speed 2981 rpm	✓			
5	Pressure cut-in - psi				
6	Working pressure 90 psi	✓			
7	Relief valve setting 50 psi <input type="checkbox"/> Operated <input type="checkbox"/> Not operated	✓			

Remark: Y = Satisfactory (น่าพอใจ) N = Unsatisfactory (ไม่น่าพอใจ) N/A = Not applicable (ไม่สามารถทดสอบได้)

Note:



บริษัท ซัน เอนจิเนียริง แอนด์ ไฟร์ เซอร์วิส จำกัด

Tel 080-944-9225 Email: suneng.fs@gmail.com

MAINTENANCE PUMP (JOCKEY PUMP) INSPECTION AND TEST REPORT					
Owner: บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)			Service date : 26-27 พฤษภาคม 2567		
สาขาพญาไท เลขที่ 565/41 หมู่ที่ 10 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150					
DATA					
Pump	Motor		Controller		
Brand: MTH Pumps	Brand: EG		Brand: FIRE TROL		
Model: 1521BF	Model: ET		Model: FTA500TA50SF-GZ		
Type:	Type:		S/N: 205919-01RE		
S/N: -	S/N: Z00515EP3K184T		<input checked="" type="checkbox"/> UL Listed		
Speed: 2964	Speed: 1450 RPM	Kw: 3.7	Power supply: 380V., 3PH., 50Hz		
Flow rated: 15	Power supply: 380 Voltage		Type: <input checked="" type="checkbox"/> D.O.L. <input type="checkbox"/> Star-Delta		
Head (TDH): 161	Phase 3 Hz. 50				
STATUS					
Suction valve: <input checked="" type="checkbox"/> Open <input type="checkbox"/> Close			Controller: <input checked="" type="checkbox"/> Auto <input type="checkbox"/> Manual <input type="checkbox"/> Off		
Discharge valve: <input checked="" type="checkbox"/> Open <input type="checkbox"/> Close			Packing seals: <input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> Abnormal		
Item	Description	Y	N	N/A	Remark
A	ตรวจสอบ				
1	สภาพลูกปืนมอเตอร์	✓			
2	ลูกปืนปั๊มน้ำ	✓			
3	Relief valve อยู่ในสภาพดี ทำงานปกติ ไม่รั่วซึม	✓			
4	วาล์วทุกตัว อยู่ในสถานะที่ถูกต้อง มีสภาพดี ไม่รั่วซึม	✓			
5	เครื่องสูบน้ำกับเครื่องยนต์ ได้ Alignment	✓			
B	การทดสอบการทำงาน				
B1	ตัวควบคุม (Controller)				
1	Manual Start-Stop	✓			
2	Automatic Start	✓			
3	Power supply connection 380 Volt	✓			
4	Magnetic connector-start: <input checked="" type="checkbox"/> D.O.L. <input type="checkbox"/> Star-Delta	✓			
5	Overload relay 11 A, Set at 11 A.	✓			
6	Timer off relay (set 180 seconds)	✓			
7	Pressure switch test: Start set 95 psi, Stop set - psi	✓			
B2	ระบบ (System)				
1	Discharge pressure 90 psi	✓			
2	Suction pressure - psi			✓	
3	Relief valve setting - psi <input checked="" type="checkbox"/> Operated <input type="checkbox"/> Not operated	✓			
4	Pump speed 2964 rpm	✓			
5	Voltage (R-S, S-T, T-R) 407 / 403 / 404 Volt	✓			
6	Running Amperage (R, S, T) 6.6 / 6.8 / 6.6 Amp	✓			
7	Pressure cut-in 80 psi, Pressure cut-off - psi	✓			
8	Working pressure 90 psi	✓			
Remark: Y = Satisfactory (น่าพอใจ) N = Unsatisfactory (ไม่น่าพอใจ) N/A = Not applicable (ไม่สามารถทดสอบได้)					

ภาคผนวก ข

Inspection and test for fire alarm system



บริษัท ชัน เ็นจิเนียริง แอนด์ ไฟร์ เซอร์วิส จำกัด

Tel 080-944-9225 Email: suneng.fs@gmail.com

FIRE ALARM SYSTEM INSPECTION AND TEST REPORT

Owner: บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

Service date : 26-27 พฤษภาคม 2567

สาขาพิทยาใต้ เลขที่ 565/41 หมู่ที่ 10 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150

SYSTEM INFORMATION

Control Unit Manufacture: NOHMI

Model: FAP 128 N

FUNCTION TEST

Item	Description	Y	N	N/A	Remark
1	ตู้ควบคุมระบบแจ้งเหตุเพลิง				
1.1	ตรวจสอบและทดสอบการทำงานของหลอดไฟ และหลอด LED	✓			
1.2	ตรวจสอบและทดสอบการทำงานของแหล่งจ่ายไฟหลัก	✓			
1.3	ตรวจสอบและทดสอบการทำงานของแหล่งจ่ายไฟสำรอง	✓			
1.4	ตรวจสอบและวัดค่าแรงดันของแบตเตอรี่	✓			23 Volt
1.5	ทดสอบการทำงานของแหล่งจ่ายไฟสำรอง โดยการปลดแหล่งจ่ายไฟหลักออก เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 5 นาที	✓			
1.6	ทดสอบการทำงานของ Battery charger และวัดค่าแรงดัน	✓			19 Volt
1.7	ทดสอบแต่ละวงจรอุปกรณ์ตรวจสอบสัญญาณ โดยการปลดสายออกจากตู้ควบคุม	✓			
1.8	ทดสอบสัญญาณ Alarm จาก Detector หรือ Manual	✓			
1.9	ทดสอบสัญญาณ General alarm หรือ Drill	✓			Zone+Generaor ตั้งพื้นที่
2	ตู้กราฟฟิค หรือผู้แสดงผล				
2.1	ตรวจสอบและทดสอบการทำงานของหลอดไฟ และหลอด LED	✓			
3	อุปกรณ์ตรวจจับและอุปกรณ์แจ้งเหตุ				
3.1	ตรวจสอบและทดสอบการทำงานของ Smoke detector	✓			
3.2	ตรวจสอบและทดสอบการทำงานของ Heat detector	✓			
3.3	ตรวจสอบและทดสอบการทำงานของ Manual station	✓			
4	อุปกรณ์แจ้งเตือน				
4.1	ตรวจสอบและทดสอบการทำงานของ Alarm bell	✓			
4.2	ตรวจสอบและทดสอบการทำงานของ Strobe/Horn	✓			

Remark: Y = Satisfactory (น่าพอใจ) N = Unsatisfactory (ไม่น่าพอใจ) N/A = Not applicable (ไม่สามารถทดสอบได้)

Note :



บริษัท ชัน เ็นจิเนียริง แอนด์ ไฟร์ เซอร์วิส จำกัด

Tel 080-944-9225 Email: suneng.fs@gmail.com

FIRE ALARM SYSTEM INSPECTION AND TEST REPORT

Owner: บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

Service date : 26-27 พฤษภาคม 2567

สาขาพิทยาใต้ เลขที่ 565/41 หมู่ที่ 10 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150

DEVICE TEST

Address	Zone	location	Input					Output				Remark
			S	H	M	SB	อื่นๆ	BL	HN	ST	อื่นๆ	
	1MC	ในฟู้ดปาร์ค			X			✓				อุปกรณ์ไม่มีไฟ
	1FC	หลังร้านส้มตำ		X								อุปกรณ์ไม่มีไฟ
	1FC	หลังร้านเย็นตาโฟ		X								อุปกรณ์ไม่มีไฟ
	1MC	ทางเดินฟู้ดปาร์ค			X			✓				อุปกรณ์ไม่มีไฟ
	2(1FC)	โถงทางเข้าฟู้ดปาร์ค	✓									
	2(1FC)	ร้านกาแฟ		✓								
	2(1FC)	หลังร้านก๊วยเตี๋ยวไก่	X									อุปกรณ์ไม่ทำงาน
	2(1FC)	จุดวางซ้อน-ส้อม	X									อุปกรณ์ไม่ทำงาน
	2(1FC)	หน้าวันเดอร์แลนด์	X									อุปกรณ์ไม่ทำงาน
	2(1FC)	หน้าห้องน้ำฝั่งวัดสัน	✓									
	2(1FC)	ทางเดินหน้าห้องน้ำ		X								อุปกรณ์ไม่ทำงาน
	1P	ในห้องน้ำชาย			✓			✓				
	1P	ในห้องน้ำชาย		✓								
	1P	ร้านแว่นตาแฟชั่น		✓								
	1P	ร้านเคสโทรศัพท์		✓								
	1P	ร้านเสื้อผ้า	✓									
	1P	หน้าร้านทอง Aurora	✓									
	1P	หน้าร้านปาริชาติ	✓									
	1P	ประตูหนีไฟ G3	✓									
	1P	หน้าร้านเอ็มเค	✓									
	1P	หน้าร้านเอ็มเค			✓			✓				
	1P	หน้าร้านเอสแอนด์พี	✓									
	1P	หน้าร้านมิสเตอร์โดนัท	✓									
	1P	หน้าร้านเคเอฟซี	✓									
	1P	หน้าร้านมิสเตอร์โดนัท	✓									
	1P	ร้านรองเท้าแฟชั่น	✓									
	1P	หน้าธนาคารบัวหลวง	✓									
	1P	ประตูทางเข้าฝั่งอมสิน	✓									



บริษัท ชัน เ็นจิ้นเียริง แอนด์ ไฟร์ เซอร์วิส จำกัด

Tel 080-944-9225 Email: suneng.fs@gmail.com

FIRE ALARM SYSTEM INSPECTION AND TEST REPORT

Owner: บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

Service date : 26-27 พฤษภาคม 2567

สาขาพญาไท เลขที่ 565/41 หมู่ที่ 10 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150

DEVICE TEST

Address	Zone	location	Input					Output				Remark
			S	H	M	SB	อื่นๆ	BL	HN	ST	อื่นๆ	
	1R	ทางเดินหน้าห้องน้ำ	✓									
	1P	ในห้องน้ำชาย			✓			✓				
	1P	ร้าน Bata	✓									
	1P	ร้าน Bata	✓									
	1R	ร้านแมคคินส์		✓								
	1R	ร้านเอสแอนด์พี		x								ไม่มีอุปกรณ์
	1R	ร้านเอสแอนด์พี		✓								
	1R	ร้านปาริชาติ		✓								
	1R	ร้านตัดผม		✓								
	1R	ร้านบูทส์		✓								
	1R	ร้านวัดสัน		✓								
	1R	ร้านวัดสัน		✓								
	1R	หน้าร้านไอทีซีดี	✓									
	1R	ร้านไอทีซีดี		✓								
	2R	ร้านไอทีซีดี		✓								
	2R	ร้านดีแทค		✓								
	2R	หน้าห้องไฟฟ้า-C		✓								
	2R	หน้าห้องไฟฟ้า-C			✓			✓				
	2R	ร้านแว่นท็อปเจริญ	✓									
	2R	หลังแคชเชียร์ 17	✓									
	2R	หลังแคชเชียร์ 8	✓									
	2R	หลังแคชเชียร์ 5	✓									
	2R	ร้านยาเพรียว	✓									
	2R	ผู้จัดการประจำวัน	✓									
	2R	หน้าเบเกอร์	✓									
	2R	จุดบริการรถเข็น	✓									
	2R	จุดบริการรถเข็น			✓			✓				
	2R	หน้าห้องน้ำชาย	✓									



บริษัท ชัน เอนจิเนียริง แอนด์ ไฟร์ เซอร์วิส จำกัด

Tel 080-944-9225 Email: suneng.fs@gmail.com

FIRE ALARM SYSTEM INSPECTION AND TEST REPORT

Owner: บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

Service date : 26-27 พฤษภาคม 2567

สาขาพญาไท เลขที่ 565/41 หมู่ที่ 10 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150

DEVICE TEST

Address	Zone	location	Input					Output				Remark
			S	H	M	SB	อื่นๆ	BL	HN	ST	อื่นๆ	
	2R	ห้องไฟฟ้า D	✓									
	2R	หน้าร้านน้ำหอม	✓									
	2R	ร้านน้ำหอม(ของเก่า)		✓								
	2R	ร้านเอ็นเอ็นโมบาย		✓								
	2R	ร้านคิวเพลส		✓								
	2R	ห้องเก็บของ	✓									
	2R	จุดขายพัสดุลมชาร์ป	✓									
	2R	จุดบริการลูกค้า	✓									
	2R	จุดบริการลูกค้า	✓									
	2R	ร้านไอริสทอล		✓								
	2R	ร้านเจมาร์ท		✓								
	2R	ร้านจูนโมบาย		✓								
	2R	ร้านเอไอเอส		✓								
	2R	หน้าหมูเนื้อ,ไก่	✓									
	2R	หน้าซีฟู้ด	✓									
	2R	ผลิตภัณฑ์นม	✓									
	2R	ผัก-ผลไม้บกรอบ	✓									
	2R	รวมผลไม้	✓									
	2R	ไนฟรังแช่แข็ง	✓									
	2R	ตู้แช่เนื้อสัตว์	✓									
	2R	สินค้า 1 แถบ 1	✓									
	2R	หน้าเสริมความงาม	✓									
	2R	เสริมความงามยาสระผม	✓									
	2D	ผงซักฟอก	✓									
	2D	โต๊ะรีน้ำ-ไม้แขวนเสื้อ	✓									
	2D	ผลิตภัณฑ์บำรุงผิว	✓									
	2C	หน้ากระดาดชาชะระ	✓									
	2C	ผ้าอนามัย	✓									



บริษัท ซัน เ็นจิเนียริง แอนด์ ไฟร์ เซอร์วิส จำกัด

Tel 080-944-9225 Email: suneng.fs@gmail.com

FIRE ALARM SYSTEM INSPECTION AND TEST REPORT

Owner: บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

Service date : 26-27 พฤษภาคม 2567

สาขาพญาไท เลขที่ 565/41 หมู่ที่ 10 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150

DEVICE TEST

Address	Zone	location	Input					Output				Remark
			S	H	M	SB	อื่นๆ	BL	HN	ST	อื่นๆ	
	2C	ตกแดงสตรี (แว่นตา)	✓									
	2A	ประตูหนีไฟ S8			✓			✓				
	2C	ของใช้เด็กอ่อน D-nee	✓									
	2C	หน้าเสื้อผ้าเด็กโต	✓									
	2C	หน้าเสื้อผ้าเด็กชาย	✓									
	2C	ชุดลำลองบุรุษ	✓									
	2C	ชุดกีฬาสตรี	✓									
	2C	หน้าร้านแว่นท็อปเจริญ	✓									
	2C	เสื้อผ้า besico	✓									
	2C	เสื้อยืดชาย besico	✓									
	2C	ชุดชั้นในสตรี			x			✓				อุปกรณ์ไม่ทำงาน
	2C	ชุดชั้นในสตรี	✓									
	2C	ผลไม้อบกรอบ	✓									
	2C	กระเป๋าเดินทาง	✓									
	2C	อุปกรณ์กีฬา	✓									
	2C	กระเป๋า	✓									
	2B	ของเล่นเด็ก	✓									
	2B	เครื่องใช้ไฟฟ้า หม้อหุงข้าว	✓									
	2B	เครื่องใช้ไฟฟ้า ลำโพง	✓									
	2B	ห้องไฟฟ้า B			✓			✓				
	2B	เครื่องใช้ไฟฟ้า ไมโครเวฟ	✓									
	2B	เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องซักผ้า	x									อุปกรณ์ไม่ทำงาน
	2B	เสื้อผ้ายีนส์บุรุษ	✓									
	2B	เสื้อผ้า Cove	✓									
	2B	เสื้อผ้าบุรุษ	✓									
	2B	กางเกงชั้นในผู้ชาย	✓									
	2B	รองเท้าแตะเด็กโต	✓									
	2B	ของใช้ในห้องน้ำ	✓									



บริษัท ซัน เ็นจิเนียริง แอนด์ ไฟร์ เซอร์วิส จำกัด

Tel 080-944-9225 Email: suneng.fs@gmail.com

FIRE ALARM SYSTEM INSPECTION AND TEST REPORT

Owner: บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

Service date : 26-27 พฤษภาคม 2567

สาขาพญาไท เลขที่ 565/41 หมู่ที่ 10 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150

DEVICE TEST

Address	Zone	location	Input					Output				Remark
			S	H	M	SB	อื่นๆ	BL	HN	ST	อื่นๆ	
	2B	ประตุนีไฟ S5			✓			✓				
	2B	โต๊ะเก้าอี้ besico	✓									
	2B	รองเท้าสตรี	✓									
	2B	ของใช้ในครัว-หม้อ	✓									
	2B	หมอน-ผ้าขนหนู	✓									
	2A	ชุดเครื่องนอน	✓									
	2A	เครื่องครัว besico	✓									
	2A	อาหารสัตว์	✓									
	2A	น้ำหวาน-น้ำผลไม้	✓									
	2A	ประตุนีไฟ S6			✓			✓				
	2A	ข้าวสาร-น้ำดื่ม	✓									
	2A	เครื่องดื่มสก็อต	✓									
	2A	ขนม-ลูกอม	✓									
	2A	น้ำดื่มสุรา	✓									
	2A	สุรา-วิสกี้	✓									
	2A	ขนมลดราคา	✓									
	2A	น้ำมันพืช-ซอส	✓									
	2A	ขนมยาแพ็ค	✓									
	2A	น้ำยาปรับผ้านุ่ม	✓									
	2ST	ประตุนีไฟ S7			✓			✓				
	2ST	สต็อก DF	✓									
	2ST	สต็อกโซดา	✓									
	2ST	สต็อกขนม	✓									
	2ST	สต็อกเครื่องใช้ไฟฟ้า	✓									
	2ST	สต็อกเข้าแวร์	✓									
	2ST	สต็อก Stationery	✓									
	2ST	สต็อก besico	✓									
	2ST	สต็อกที่นอน besico	✓									



บริษัท ชัน เ็นจิเนียริง แอนด์ ไฟร์ เซอร์วิส จำกัด

Tel 080-944-9225 Email: suneng.fs@gmail.com

FIRE ALARM SYSTEM INSPECTION AND TEST REPORT

Owner: บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

Service date : 26-27 พฤษภาคม 2567

สาขาพญาไท เลขที่ 565/41 หมู่ที่ 10 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150

DEVICE TEST

Address	Zone	location	Input					Output				Remark
			S	H	M	SB	อื่นๆ	BL	HN	ST	อื่นๆ	
	2ST	สต็อกตู้เย็น	✓									
	2ST	สต็อกลานดลด 3	✓									
	2ST	ห้อง GR	✓									
	2ST	ห้องเก็บเอกสาร GR	✓									
	2ST	หน้าห้อง GR			x			✓				อุปกรณ์ไม่มีไฟ
	2PR	เตรียมครัวร้อน		✓								
	2PR	ห้องไฟฟ้า-A	✓									
	2PR	ทางเดินเฟรสฟูด			✓			✓				
	2PR	หน้าประตูเข้า-ออกเฟรสฟูด	✓									
	2PR	เครื่องทำน้ำแข็ง	✓									
	2PR	แผนกซีฟูด		✓								
	2PR	ห้องครัวซีฟูด		✓								
	2PR	เตรียมแผนกผัก		✓								
	2PR	เตรียมหมู,ไก่,เนื้อ		✓								
	2PR	เตรียมหมู,ไก่,เนื้อ		✓								
	2PR	หน้าห้องเย็นหมู,ไก่,เนื้อ	✓									
	2PR	หน้าห้องเตรียมเบเกอรี่	✓									
	2PR	เตรียมเบเกอรี่		✓								
	2PR	เตรียมเบเกอรี่		✓								
	2PR	เตรียมเบเกอรี่		✓								
	2PR	เตรียมเบเกอรี่			✓			✓				
	2PR	หน้าประตูเข้า-ออกพนักงาน	✓									
	2F	ห้องน้ำชาย	x									ไม่มีอุปกรณ์
	2F	ห้องน้ำชาย		x								ไม่มีอุปกรณ์
	2F	ห้องประชุม 4			✓			✓				
	2F	แดนดินพนักงาน		✓								
	2F	แดนดินพนักงาน		✓								
	2F	แดนดินห้องครัว		✓								



บริษัท ชัน เ็นจิเนียริง แอนด์ ไฟร์ เซอร์วิส จำกัด

Tel 080-944-9225 Email: suneng.fs@gmail.com

FIRE ALARM SYSTEM INSPECTION AND TEST REPORT

Owner: บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

Service date : 26-27 พฤษภาคม 2567

สาขาพญาไท เลขที่ 565/41 หมู่ที่ 10 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150

DEVICE TEST

Address	Zone	location	Input					Output				Remark
			S	H	M	SB	อื่นๆ	BL	HN	ST	อื่นๆ	
	2F	แดนที่ร้านค้า	✓									
	2F	หน้าห้องสัมภาษณ์	✓									
	2F	ห้องผู้จัดการสาขา	✓									
	2F	ห้องเบรกของ			✓			✓				
	2F	หน้าสำนักงาน			✓			✓				
	2MF	ออฟฟิศชั้น 3	✓									
	2MF	หน้าห้องประชุม	✓									
	2MF	หน้าห้อง EDP	✓									
	2MF	ทางเดินออฟฟิศ	✓									
	2MC	ห้องเครื่องชั้น 3	✓									
	2MC	ห้อง AHU ชั้น 3	✓									
	2MC	ห้อง AHU ชั้น 3			✓			✓				
	2MC	ห้อง AHU ชั้น 3 M2	✓									
	2MC	ห้อง AHU ชั้น 3	✓									
	2MC	ห้อง AHU ชั้น 3			✓			✓				
	2MC	ห้อง AHU ชั้น 3 M3	✓									
	2MC	ห้อง AHU ชั้น 3			✓			✓				
	1F	ทางเข้า-ออกพนักงาน	✓									
	1F	ทางเข้า-ออกพนักงาน	✓									
	1F	ห้อง LP	x									ไม่มีอุปกรณ์
	1F	ห้อง CCTV	✓									
	1F	ห้องผู้จัดการ LP			✓			✓				
	1CP	ประตุนิไฟ G1			✓			✓				
	1CP	ประตุนิไฟ G8		x								อุปกรณ์ไม่ทำงาน
	1MC	ห้อง Nonreset		✓								
	1MC	ห้อง Nonreset			✓			✓				
	1MC	หน้าห้อง MTN	✓									
	1MC	ห้อง MDB	✓									



บริษัท ซัน เอนจิเนียริง แอนด์ ไฟร์ เซอร์วิส จำกัด

Tel 080-944-9225 Email: suneng.fs@gmail.com

FIRE ALARM SYSTEM INSPECTION AND TEST REPORT

Owner: บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

Service date : 26-27 พฤษภาคม 2567

สาขาพัทยาใต้ เลขที่ 565/41 หมู่ที่ 10 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150

DEVICE TEST

Address	Zone	location	Input					Output				Remark
			S	H	M	SB	อื่นๆ	BL	HN	ST	อื่นๆ	
	1MC	ห้อง MDB	✓									
	1MC	ห้องเครื่อง Generator	✓									
	1MC	ห้อง Chiller	✓									
	1MC	ห้อง Chiller	✓									
	1MC	ห้อง Chiller	✓									
	1MC	ห้องแม่บ้าน	✓									
	1MC	ห้องปั๊ม	✓									
	1MC	ห้องปั๊ม	✓									
	1MC	ห้อง MTN	✓									

Remark: Y = Satisfactory (น่าพอใจ) N = Unsatisfactory (ไม่น่าพอใจ) N/A = Not applicable (ไม่สามารถทดสอบได้)

ภาคผนวก ค

Inspection and test for gas detector



บริษัท ซัน เ็นจิ้นเนียริง แอนด์ ไฟร์ เซอร์วิส จำกัด

Tel 080-944-9225 Email: suneng.fs@gmail.com

GAS DETECTOR SYSTEM INSPECTION AND TEST REPORT

Owner: บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

Service date : 26-27 พฤษภาคม 2567

สาขาพิทยาใต้ เลขที่ 565/41 หมู่ที่ 10 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150

ข้อมูลอุปกรณ์

Item	Location	Control Panel		Gas Detector		Shut off valve		Remark
		Brand	Model	Brand	Model	Brand	Model	
1	ร้านก๋วยจั๊บน้ำร้อน หลัง	CG	2D20A	CG	602DC	Shinwoo	SV-20A	Gas detector ไม่ทำงาน
2	ร้านอาหารชุด หน้า	CG	2D20A	MAT	1402DC	Shinwoo	SV-20A	Gas detector ไม่ทำงาน
	ร้านอาหารชุด หลัง	-	-	CG	602DC	-	-	Gas detector ไม่ทำงาน
3	ร้านครัวอัญมณี กลาง	CG	1D20A	CG	612DC	Shinwoo	SV-20A	Gas detector ไม่ทำงาน
	ร้านครัวอัญมณี หลัง	-	-	MAT	1402DC	-	-	Gas detector ไม่ทำงาน
4	ร้านข้าวชาหมู หน้า	CG	2D20A	CG	602DC	Shinwoo	SV-20A	Gas detector ไม่ทำงาน
	ร้านข้าวชาหมู หลัง	-	-	MAT	1402DC	-	-	Gas detector ไม่ทำงาน
5	ร้านข้าวมันไก่ หน้า	MAT	1D25A	CG	612DC	Shinwoo	SV-20A	Gas detector ไม่ทำงาน
	ร้านข้าวมันไก่ หลัง	-	-	CG	612DC	-	-	Gas detector ไม่ทำงาน
6	ร้านอร่อยพาสต้า หน้า	MAT	1D25A	CG	602DC	-	-	Gas detector ไม่ทำงาน
	ร้านอร่อยพาสต้า หลัง	-	-	CG	602DC	Shinwoo	SV-20A	Gas detector ไม่ทำงาน
7	ร้านราดหน้า กลาง	CG	1D20A	CG	612DC	Shinwoo	SV-20A	Gas detector ไม่ทำงาน
8	ร้านข้าวหมูกรอบ กลาง	CG	2D20A	MAT	1402DC	Shinwoo	SV-20A	Gas detector ไม่ทำงาน
	ร้านข้าวหมูกรอบ หลัง	-	-	CG	612DC	-	-	Gas detector ไม่ทำงาน
9	ร้านต้มแซ่บ กลาง	Gron Gas	-	CG	602DC	Shinwoo	SV-20A	Gas detector ไม่ทำงาน
10	ร้านข้าวแกงเลียงแซ่บ	MAT	1D25A	CG	602DC	-	-	Gas detector ไม่ทำงาน
11	ร้านเย็นตาโฟ หน้า	CG	1D20A	Soosan	-	Shinwoo	SV-20A	Gas detector ไม่ทำงาน
	ร้านเย็นตาโฟ (ในตู้)	-	-	CG	-	-	-	Gas detector ไม่ทำงาน
	ร้านเย็นตาโฟ หลัง	-	-	Soosan	-	-	-	Gas detector ไม่ทำงาน
12	ร้านก๋วยเตี๋ยวเรือ หลัง	Gas control	-	CG	601AC	Shinwoo	SV-20A	Gas detector ไม่ทำงาน
	ร้านก๋วยเตี๋ยวเรือ หน้า	-	-	-	-	-	-	Gas detector ไม่ทำงาน
13	ร้านก๋วยเตี๋ยวไก่กระดูกหน้า	MAT	1D25A	MAT	1402DC	Shinwoo	SV-20A	Gas detector ไม่ทำงาน
	ร้านก๋วยเตี๋ยวไก่กระดูก หลัง	-	-	MAT	1402DC	-	-	Gas detector ไม่ทำงาน
14	ร้านโซนน หน้า	CG	2D20A	CG	601AC	Hankok	HD-703	Gas detector ไม่ทำงาน
15	ร้านผัดไท หน้า	MAT	1D25A	MAT	1402DC	Shinwoo	SV-20A	Gas detector ไม่ทำงาน
	ร้านผัดไท กลาง	-	-	CG	602DC	-	-	Gas detector ไม่ทำงาน
16	เตรียมเบเกอรี่	CG	1D20A	MAT	1402DC	Shinwoo	SV-20A	Gas detector ไม่ทำงาน
17	Main Fresh food	CG	1D20A	CG	612DC	Hankok	HD-703	Gas detector ไม่ทำงาน
18	แผนกซีฟู้ด	CG	1D20A	CG	602DC	Shinwoo	SV-20A	Gas detector ไม่ทำงาน
19	เตรียมครัวร้อน	CG	1D20A	MAT	1402DC	Shinwoo	SV-20A	Gas detector ไม่ทำงาน
		-	-	CG	602DC	-	-	Gas detector ไม่ทำงาน
20	แดนพื้นร้านที่ 1	CG	2D20A	CG	601AC	Shinwoo	SV-20A	Gas detector ไม่ทำงาน
21	แดนพื้นร้านที่ 2	-	-	MAT	1402DC	-	-	Gas detector ไม่ทำงาน
22	แดนพื้นร้านที่ 3	-	-	CG	601AC	-	-	Gas detector ไม่ทำงาน
23	Station LPG	Toka	TS-303	Toka	DZF	-	-	Gas detector ไม่ทำงาน

Note:



บริษัท ซัน เ็นจิเนียริง แอนด์ ไฟร์ เซอร์วิส จำกัด

Tel 080-944-9225 Email: suneng.fs@gmail.com

GAS DETECTOR SYSTEM INSPECTION AND TEST REPORT

Owner: บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

Service date : 26-27 พฤษภาคม 2567

สาขาพัทยาใต้ เลขที่ 565/41 หมู่ที่ 10 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150

รายการตรวจสอบ

Item	Location	Control panel				Gas detector				Shut off valve		
		สภาพปกติ	ฟังก์ชัน	ทำความสะอาด	UPS (ถ้ามี)	สภาพปกติ	ทำงาน	ทำความสะอาด	Graphic Annunciator	สภาพปกติ	ทำงาน	ทำความสะอาด
1	ร้านก๋วยจั๊บญวน หลัง	Y	Y	Y	-	N	N	N	-	Y	Y	Y
2	ร้านอาหารชุด หน้า	Y	Y	Y	-	N	N	N	-	Y	Y	Y
	ร้านอาหารชุด หลัง	-	-	-	-	N	N	N	-	-	-	-
3	ร้านครัวครัวกลาง	Y	Y	Y	-	N	N	N	-	Y	Y	Y
	ร้านครัวครัวหลัง	-	-	-	-	N	N	N	-	-	-	-
4	ร้านข้าวราดหมู หน้า	Y	Y	Y	-	N	N	N	-	Y	Y	Y
	ร้านข้าวราดหมู หลัง	-	-	-	-	N/A	N/A	N/A	-	-	-	-
5	ร้านข้าวมันไก่ หน้า	Y	Y	Y	-	N	N	N	-	Y	Y	Y
	ร้านข้าวมันไก่ หลัง	-	-	-	-	Y	Y	Y	-	-	-	-
6	ร้านอร่อยพาสต้า หน้า	N	N	N	-	-	-	-	-	-	-	-
	ร้านอร่อยพาสต้า หลัง	-	-	-	-	Y	Y	Y	-	Y	Y	Y
7	ร้านราดหน้า กลาง	Y	Y	Y	-	N	N	N	-	Y	Y	Y
8	ร้านข้าวหมูกรอบ กลาง	Y	Y	Y	-	N	N	N	-	Y	Y	Y
	ร้านข้าวหมูกรอบ หลัง	-	-	-	-	Y	Y	Y	-	-	-	-
9	ร้านต้มแซบ กลาง	-	-	-	-	Y	Y	Y	-	Y	Y	Y
10	ร้านข้าวแกงเลียงแซบ	N	N	N	-	Y	Y	Y	-	-	-	-
11	ร้านเย็นตาโฟ หน้า	Y	Y	Y	-	N	N	N	-	Y	Y	Y
	ร้านเย็นตาโฟ (ในตู้)	-	-	-	-	Y	Y	Y	-	-	-	-
	ร้านเย็นตาโฟ หลัง	-	-	-	-	N	N	N	-	-	-	-
12	ร้านก๋วยเตี๋ยวเรือ หลัง	Y	Y	Y	-	Y	Y	Y	-	N/A	N/A	N/A
	ร้านก๋วยเตี๋ยวเรือ หน้า	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	ร้านก๋วยเตี๋ยวโครกกา หน้า	Y	Y	Y	-	Y	Y	Y	-	N/A	N/A	N/A
	ร้านก๋วยเตี๋ยวโครกกา หลัง	Y	Y	Y	-	Y	Y	Y	-	-	-	-
14	ร้านโจนิน หน้า	N	N	N	-	-	-	-	-	Y	Y	Y
15	ร้านผัดไท หน้า	Y	Y	Y	-	Y	Y	Y	-	Y	Y	Y
	ร้านผัดไท กลาง	Y	Y	Y	-	Y	Y	Y	-	-	-	-
16	เตรียมเบเกอรี่	Y	Y	Y	-	Y	Y	Y	-	Y	Y	Y
17	Main Fresh food	Y	Y	Y	-	Y	Y	Y	-	Y	Y	Y
18	แผนกซีฟู้ด	N	N	N	-	N	N	N	-	Y	Y	Y
19	เตรียมครัวร้อน	Y	Y	Y	-	Y	Y	Y	-	Y	Y	Y
		Y	Y	Y	-	Y	Y	Y	-	-	-	-
20	แดนที่ร้านที่ 1	Y	Y	Y	-	Y	Y	Y	-	N/A	N/A	N/A
21	แดนที่ร้านที่ 2	Y	Y	Y	-	Y	Y	Y	-	-	-	-
22	แดนที่ร้านที่ 3	N	N	N	-	N	N	N	-	-	-	-
23	Station LPG	Y	Y	Y	-	Y	Y	Y	-	-	-	-

Remark: Y = Satisfactory (น่าพอใจ) N = Unsatisfactory (ไม่น่าพอใจ) N/A = Not applicable (ไม่สามารถทดสอบได้)

Note:

5.4 ตรวจสอบและทดสอบระบบไฟฟ้า

ตรวจสอบและทดสอบระบบไฟฟ้า

26 ธันวาคม 2567







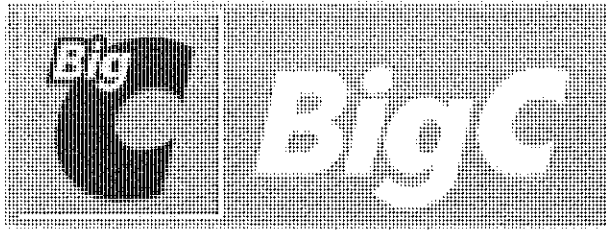
5.5 เอกสารแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประจำปี 2567



แผนป้องกันระงับอัคคีภัย
ประจำปี 2567

สาขาพัทยา 2.....





แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย
ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐาน
ในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๔

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ.๒๕๕๕ ข้อ ๔ กำหนดให้สถานประกอบการที่มีลูกจ้างตั้งแต่สิบคนขึ้นไป นายจ้างต้องจัดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการประกอบด้วย การตรวจตรา การอบรม การรณรงค์ป้องกันอัคคีภัยการดับเพลิง การอพยพหนีไฟ และการบรรเทาทุกข์ โดยให้นายจ้างจัดเก็บแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ณ สถานประกอบการพร้อมที่จะให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจสอบได้

ดังนั้นบริษัท บีอีซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) จึงจัดทำแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยตามแนวทางการจัดทำแผนที่สำนักความปลอดภัยแรงงาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานไว้ไว้ ดังนี้

คำนำ

ในแต่ละปีมีการเกิดอัคคีภัยทำให้สูญเสียทรัพย์สินและชีวิตเป็นจำนวนมากกระทรวงมหาดไทยและกรมสวัสดิการคุ้มครองแรงงาน ได้ออกกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานการบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ.๒๕๕๕ เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง โดยกำหนดให้นายจ้างจัดให้มีระบบ ป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบกิจการตามกฎกระทรวงและต้องดูแลระบบป้องกันอัคคีภัยให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย

อีกทั้งในสถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่สิบคนขึ้นไปให้นายจ้างจัดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประกอบด้วย การตรวจตรา การอบรม การณรงค์ป้องกันอัคคีภัย การดับเพลิง การอพยพหนีไฟ และการบรรเทาทุกข์ ซึ่งแผนเหล่านี้จะดำเนินในสภาวะการณ์ที่แตกต่างกัน คือ ก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้และหลังจากเพลิงไหม้สงบแล้ว ซึ่งรายละเอียดและข้อบังคับต่างๆของกฎหมาย ทางผู้จัดทำได้รวบรวมขึ้นมาจากแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยจากส่วนงานต่างๆ ของสาขาเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับ บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา

ขอให้ท่านศึกษาแผนหน้าที่รับผิดชอบ และทำการศึกษาพื้นที่ ช่องทางหนีไฟ เมื่อเกิดเหตุท่านจะสามารถพาตนเองเพื่อนร่วมงานตลอดจนลูกค้าของบริษัทฯ ออกจากอาคารได้อย่างปลอดภัย แม้แผนทั้งหมดนี้จะดีเพียงใด มีประสิทธิภาพแค่ไหน อยู่ที่ผู้ปฏิบัติที่ต้องหมั่นฝึกซ้อมและศึกษา

ดังนั้นทุกท่านต้องช่วยกันรณรงค์ ป้องกันตามแผนป้องกันอัคคีภัยในสภาวะก่อนเกิดเหตุ และสามารถปฏิบัติตามแผน ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด อัคคีภัยก็จะไม่เกิดขึ้นที่อาคารแห่งนี้อย่างแน่นอน

บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่_2567

สาระสำคัญในการจัดทำ แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

ตามกฎหมายกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ.๒๕๕๕ เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ได้สรุปเจตนารมณ์ของกฎหมายได้ดังนี้

1. เพื่อป้องกันไม่ให้ลูกจ้างได้รับอันตรายจากอัคคีภัย
2. เพื่อป้องกันการสูญเสียที่จะเกิดกับลูกจ้างและสถานประกอบการ
3. เพื่อป้องกันต้นเหตุของอัคคีภัยที่จะเกิดผลกระทบต่อประชาชน

โดยกำหนดให้นายจ้างจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยประกอบด้วย การตรวจตรา การอบรม การณรงค์ป้องกันอัคคีภัย การดับเพลิง การอพยพหนีไฟ การบรรเทาทุกข์ องค์ประกอบของแผนดังกล่าวจะดำเนินการในสถานะแตกต่างกัน รายละเอียดแยกได้ ดังนี้

1. ก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ ซึ่งประกอบด้วยแผนป้องกันอัคคีภัย 3 แผน คือ การตรวจตรา การอบรม และการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย
2. ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ ซึ่งประกอบด้วยแผนที่เกี่ยวกับการระงับอัคคีภัย 2 แผน คือ แผนเกี่ยวกับการดับเพลิงขั้นต้น และการอพยพหนีไฟ
3. หลังเหตุเพลิงไหม้สงบแล้ว ซึ่งประกอบด้วยแผนเมื่อเหตุเพลิงไหม้สงบลงแล้ว 1 แผน คือ แผนการบรรเทาทุกข์ ซึ่งดำเนินการต่อเนื่องจากขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้

กำหนดให้นายจ้างและลูกจ้างมีหน้าที่ต้องปฏิบัติคือ

1. จัดให้มีระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการ
2. จัดให้มีแผนป้องกันภัยในสถานประกอบการ
3. จัดเก็บแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ณ สถานที่ทำงาน พร้อมทั้งจะให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้

ตลอดเวลา

4. จัดให้มีระบบน้ำดับเพลิงและอุปกรณ์ประกอบ เพื่อใช้ในการดับเพลิง
5. จัดให้มีการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น การฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมหนีไฟ จากหน่วยงานที่ทางราชการรับรองช่วยดำเนินการให้ โดยนายจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติตามประกาศ
6. จัดทำรายงานผลการฝึกซ้อมตามแบบที่อธิบดีกำหนดยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันเสร็จสิ้นการฝึกซ้อม

บทลงโทษ : เมื่อนายจ้างหรือลูกจ้างฝ่าฝืนประกาศนี้ พนักงานเจ้าหน้าที่จะให้คำเตือน เพื่อให้ปฏิบัติให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด หากยังเพิกเฉย จะมีโทษปรับไม่เกิน 2 หมื่นบาท จำคุกไม่เกิน 6 เดือนหรือทั้งจำและปรับ

การดับเพลิงขั้นต้น

อ้างถึง กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ.๒๕๕๕ ข้อที่ ๒๗ คือการจัดให้ลูกจ้างจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสี่สิบของจำนวนลูกจ้างในแต่ละหน่วยงานเข้ารับการฝึกดับเพลิงขั้นต้น โดยให้ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเป็นผู้ดำเนินการฝึกอบรม ข้อ ๒๘(๑) ต้องจัดให้มีการบริหารงานโดยกลุ่มปฏิบัติงานเพื่อการป้องกันและระงับอัคคีภัย และมีผู้ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกทั้งระบบโดยเฉพาะเมื่อเกิดเพลิงไหม้ประจำสถานสถานประกอบกิจการตลอดเวลาที่มีการประกอบกิจการ และต้องจัดให้ผู้ที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยรับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยการใช้อุปกรณ์ต่างๆในการดับเพลิง การปฐมพยาบาล และการช่วยเหลือในกรณีฉุกเฉิน

การซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมหนีไฟ

อ้างถึง กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ.๒๕๕๕ ข้อ๓๐ ให้นายจ้างจัดให้ลูกจ้างทุกคนฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟพร้อมกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ทั้งนี้ให้ลูกจ้างของนายจ้างที่ทำงานอยู่ภายในอาคารเดียวกันและในวันและเวลาเดียวกันทำการฝึกซ้อมพร้อมกัน และก่อนการฝึกซ้อมไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ให้นายจ้างส่งแผนการฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ รวมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับการฝึกซ้อมต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายเพื่อให้เห็นชอบ ในกรณีที่นายจ้างไม่สามารถดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟได้เองจะต้องให้ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเป็นผู้ดำเนินการฝึกซ้อม ให้นายจ้างจัดทำรายงานผลการฝึกซ้อมดังกล่าวตามแบบที่กำหนดและยื่นต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายภายในสามสิบวันนับแต่เสร็จสิ้นการฝึกซ้อม

วัตถุประสงค์และสาระสำคัญ

ของ

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

1. หลักการและเหตุผล

ตามกฎหมายกระทรวงมหาดไทยกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๖ ไว้ว่า

ข้อ ๒ ให้นายจ้างจัดให้มีระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบกิจการตามกฎหมายนี้ และต้องดูแลระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย

ข้อ ๔ ในสถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่สิบคนขึ้นไป นอกจากต้องปฏิบัติตามข้อ ๓ แล้วให้นายจ้างจัดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประกอบด้วย การตรวจตรา การอบรม การณรงค์ป้องกันอัคคีภัย การดับเพลิง การอพยพหนีไฟ และการบรรเทาทุกข์

ให้นายจ้างจัดเก็บแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ณ สถานประกอบกิจการพร้อมที่จะให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจสอบได้

ข้อ ๕ อาคารที่มีสถานประกอบกิจการหลายแห่งตั้งอยู่ร่วมกัน ให้นายจ้างทุกรายของสถานประกอบกิจการในอาคารนั้นมีหน้าที่ร่วมกันในการจัดให้มีระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย รวมทั้งแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยด้วย

ข้อ ๓๐ ให้นายจ้างจัดให้ลูกจ้างทุกคนฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟพร้อมกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ทั้งนี้ ให้ลูกจ้างของนายจ้างทุกรายที่ทำงานอยู่ภายในอาคารเดียวกันและในวันและเวลาเดียวกันทำการฝึกซ้อมพร้อมกัน และก่อนการฝึกซ้อมไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ให้นายจ้างส่งแผนการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ รวมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับการฝึกซ้อมต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายเพื่อให้ความเห็นชอบ

ในกรณีที่นายจ้างไม่สามารถดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟตามวรรคหนึ่งได้เอง จะต้องให้ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเป็นผู้ดำเนินการฝึกซ้อม

ให้นายจ้างจัดทำรายงานผลการฝึกซ้อมดังกล่าวตามแบบที่อธิบดีกำหนดและยื่นต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการฝึกซ้อม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเป็นการป้องกันการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สินจากอัคคีภัย
- 2.2 เพื่อสร้างความมั่นใจในเรื่องความปลอดภัยต่อพนักงานกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้
- 2.3 เพื่อลดอัตราการเสี่ยงต่อการเกิดเหตุอัคคีภัย
- 2.4 เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีต่อพนักงานในสถานประกอบการ
- 2.5 เพื่อทัศนคติที่ดีต่อพนักงานและลูกค้าของบริษัทฯ
- 2.6 เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ และเป็นตามข้อกำหนดในกฎหมาย

3.ผู้รับผิดชอบ

ในการจัดทำและดำเนินการตามระบบและแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยของบริษัทถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของ

- 3.1 ผู้จัดการสาขา
- 3.2 คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 3.3 แผนกป้องกันการสูญหาย และทีมงาน Fire Man
- 3.4 ระดับจัดการและพนักงานทุกคนของสาขา
- 3.5 พนักงานรักษาความปลอดภัยของบริษัท Subcontract ประจำสาขา
- 3.6 แผนกความปลอดภัยสำนักงานใหญ่

4.สาระสำคัญ แผนป้องกันและระงับอัคคีภัยสามารถแบ่งได้ดังนี้

ส่วนที่ 1. อุปกรณ์ป้องกัน และระงับอัคคีภัยมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด

ส่วนที่ 2. แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประกอบด้วย

1. แผนการตรวจตรา
2. แผนการอบรม
3. แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย
4. แผนการดับเพลิง
5. แผนอพยพหนีไฟ
6. แผนบรรเทาทุกข์

ส่วนที่ 1 อุปกรณ์ป้องกัน และระงับอัคคีภัย

บริษัทถือปฏิบัติตามมาตรฐานในกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคี พ.ศ. 2555 ตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 โดยจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัยตามที่กฎหมายกำหนด มีดังนี้

1. เครื่องปั้มน้ำดับเพลิง (Fire Pump)

- เครื่องต้องอยู่ในสภาพสมบูรณ์ตั้งอยู่ที่ Auto ตลอดเวลา
- ทดลองเครื่องเป็นประจำทุกสัปดาห์การทดลองในแต่ละครั้งต้องไม่น้อยกว่า 15 นาที
- แบตเตอรี่ต้องอยู่ในสภาพดีและต้องมีสำรองในกรณีฉุกเฉิน
- น้ำมันเชื้อเพลิงต้องมีไม่น้อยกว่า 75 % ของถังบรรจุ
- Pressure ควรตั้งไว้ที่ 120 (แล้วแต่ความเหมาะสม)
- ในสถานที่ติดตั้งเครื่องปั้มน้ำดับเพลิง ต้องเข้าออกสะดวก และควรติดตั้งไฟฉุกเฉินแบบใช้ แบตเตอรี่

ในพื้นที่เพื่อส่องนำทางและให้แสงสว่างขณะไฟฟ้าดับ ไว้ใกล้เคียงหรือภายในห้อง Fire Pump ด้วย

- ติดตั้งถังดับเพลิงแบบ Fire Ade 2000 หรือ CO2 ไว้ในห้อง หรือหน้าห้อง Fire Pump อย่างน้อย 2 เครื่อง
- อาภาศต้องถ่ายเทได้ดี ผู้มีหน้าที่ Fire Pump ต้องไม่ถูกรุมด้วยควันจากท่อไอเสีย
- ติดคำอธิบาย วิธีใช้ ที่เข้าใจง่าย ไว้ที่ตัวเครื่อง เพื่อผู้เกี่ยวข้อง เช่น FIREMAN เจ้าหน้าที่ฝ่ายป้องกัน

ช่าง ต้องมีการฝึกให้สามารถเปิด-ปิดและใช้เครื่อง Fire Pump ได้ดี

2. ตู้ดับเพลิง (Fire House)

- สายดับเพลิงต้องจัดเก็บในแบบที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลาโดยการม้วนแบบพับครึ่งหรือพับให้เรียบร้อยเตรียมพร้อมและต่อเข้ากับวาล์ว

- ห้ามลื้อคู้หรือวางสิ่งของเกะกะหน้าตู้ (กรณีจำเป็นต้องลื้อคู้ให้ติดข้อความหน้าตู้ “ทุบกระจกกรณีเกิดเหตุ”)

- มีป้ายบอกตำแหน่งที่ติดตั้งเหนือตู้มองเห็นได้จากระยะไกล (ถ้าตู้อยู่ในห้อง Stock หรือที่ลิ้งลับต้องติดป้ายแสดงไว้ด้านหน้า)

- FIREMAN, รปภ. และผู้เกี่ยวข้องทุกคนต้องรู้สถานที่ตั้งของตู้ดับเพลิงทุกจุด

- ต้อง ทำการ Drain น้ำออกจากระบบดับเพลิงเพื่อให้ น้ำสะอาดป้องกันการอุดตันของหัว Sprinkler อย่างน้อย 6 เดือน/ครั้ง

ต้องมีอุปกรณ์ในตู้ดังนี้

- สายขนาด 1 นิ้วครึ่งยาว 20 เมตร พร้อมหัวฉีดปรับฝอย ถึงดับเพลิง(ประเภทตามความเหมาะสม)

- สายขนาด 2 นิ้วครึ่ง หรือนิ้วครึ่ง ยาว 20 เมตร (แล้วแต่ความเหมาะสม)

- ถังดับเพลิงในตู้ 1 ถัง (ตู้ภายในใส่ถังดับเพลิงชนิด CO2 หรือ FireAde 2000 / ตู้ภายนอกใส่ถังดับเพลิงชนิดเคมีแห้ง / หรือ FireAde 2000)

- ข้อลัดข้อต่อสำหรับใช้กับสายน้ำดับเพลิง

- กุญแจเปิดวาล์วตัว F เล็ก 1 ตัว

3. อุปกรณ์ดับเพลิง เก็บไว้ที่ห้องปฏิบัติการฝ่ายป้องกันการสูญหาย

ปรีณรายน Update มาตรฐานอุปกรณ์ดับเพลิงของ LP ที่ส่งทุกวันที่ 25 ของเดือนที่มีการเปลี่ยนแปลง
แบบหน้าถัดไป (มีผลเฉพาะช่องจำนวนที่ตรวจสอบพร้อมใช้งาน)

มาตรฐานจำนวนอุปกรณ์ดับเพลิงและ FIRE MAN ประจำปี 2567

(I) พื้นที่สาขา รวม	30,428	ตารางเมตร
1 พื้นที่จอดรถ (ลานจอด+พื้นที่ว่างเปล่า)	15,214	ตารางเมตร
2 พื้นที่ภายในอาคาร Stock Room + Transit + ออฟฟิศ (ไม่รวมพื้นที่ขาย)	2,476	ตารางเมตร
3 พื้นที่ขาย	9,882	ตารางเมตร
4 อาคารร้านค้าชั้นใต้ดิน	2,856	ตารางเมตร

สาขา 11134_พัทยา 2

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	จำนวนที่กำหนด	จำนวนที่ มี	จำนวนที่ พร้อมใช้งาน	DMT มาตรฐาน	DMT อื่นๆ	ชำรุด	สูญหาย	อายุการใช้งาน (ปี)	หมายเหตุ
		(2)	(3)	(4)	(4)-(2)-(5)	(4)-(3)-(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
อุปกรณ์ดับเพลิงสำหรับบุคคล										
1	ชุดดับเพลิงนอกอาคาร	6	6	6	0	0				
2	ชุดออกฉุกเฉิน (แบบพกพาหรือรถ) ครบชุด	2	2	2	0	0			19 ปี, 9 ปี	
3	ชุดออกฉุกเฉิน (SCBA)	2	3	2	0	(1)	1		19 ปี, 9 ปี	รองรับประมาณ 1 ชุดพิเศษออกอากาศ
4	ถัง SCBA ขนาด 300 ลิตร Dräger รุ่น PS-3000 (สำรอง)	2	2	1	(1)	(1)	1		9 ปี	
อุปกรณ์ดับเพลิงประจำทีม										
1	ชุด Fireman 2 ชั้น	10	10	10	0	0			9 ปี	
2	ไฟฉายพร้อมถ่าน	10	8	2	(8)	(6)	6		9 ปี	ชำรุดอยู่ระหว่างส่งซ่อม รอการอนุมัติ
3	ไฟริ่ง	4	1	1	(3)	0			9 ปี	
4	ข้อต่อ 3 ทางแบบสวมหัว	1	2	1	0	(1)	1		19 ปี	ไม่สามารถเปลี่ยนทิศทางไม่ได้
5	ข้อต่อข้อต่อขนาด 2.5" x 1.5" ชนิดทองเหลือง	7	7	7	0	0			19 ปี	
6	ประแจเปิด Valve หัว F (เมื่อผู้ใช้งานไม่เท่ากับ Fire Hose)	27	27	27	0	0			19 ปี	
7	ประแจเปิด Valve หัวใหญ่	1	1	1	0	0			19 ปี	
8	กระบอกฉีดแบบถาวร	2	2	2	0	0			19 ปี	
9	ขวาน	1	1	1	0	0			19 ปี	
10	ชะแลง	2	2	2	0	0			19 ปี	
11	ก้อนปอนด์	1	1	1	0	0			19 ปี	
12	หัวฉีดไฮดรอลิก 1.5 นิ้วโดยอัตโนมัติ ชนิดทองเหลือง	4	4	4	0	0			19 ปี	
13	หัวฉีดถาวรขนาด 2.5 " สวมหัว	0	0	0	0	0				
14	หัวฉีดปรับสวิตช์แบบหัวฉีดขนาด 2.5 " ชนิดทองเหลือง	4	4	4	0	0			19 ปี	
15	หัวฉีดหัวท้ายปืน ขนาด 1.5	2	2	2	0	0			19 ปี	
16	สายดับเพลิงขนาด 2.5 นิ้ว (สำรองที่ทีม Fireman ไม่รวมที่ Fire Hose) ชนิดสวมหัว	5	5	3	(2)	(2)	2		19 ปี	สายหรือหลายชุดลิเคอร์แจ้งว่าไม่สามารถซ่อมได้ รองรับประมาณ 1 ชุด
17	สายดับเพลิงขนาด 1.5 นิ้ว (สำรองที่ทีม Fireman ไม่รวมที่ Fire Hose) ชนิดสวมหัว				0	0				
18	สายดับเพลิงขนาด 1.5 นิ้ว (สำรองที่ทีม Fireman ไม่รวมที่ Fire Hose) ชนิดถักถัก	7	7	5	(2)	(2)	2		19 ปี	เคอร์ซีโอต่อสายชำรุดลิเคอร์แจ้งว่าไม่สามารถซ่อมได้ รองรับประมาณ 1 ชุด
19	Inline adapter foam (มีใบฉาษา)	0	0	0	0	0				สายสำรอง
20	เครื่องฉีดอากาศ (มีใบฉาษา)	1	1	0	(1)	(1)	1			เฉพาะสาย RS2, RE, BM, OY, KR, PT2, CM, ST
21	หัวฉีดแบบถาวร ขนาด 1.5 นิ้ว (มีใบฉาษา)	0	0	0	0	0				เฉพาะสาย KR, UB, CM, BM, FN, OY, RS2 / KK, NW, CB, SO, RE, PK /
22	หัวฉีดแบบถาวร ขนาด 1.5 นิ้ว (มีใบฉาษา)	0	0	0	0	0				เฉพาะสาย KR, UB, CM, BM, FN, OY, RS2 / KK, NW, CB, SO, RE, PK
อุปกรณ์ในพื้นที่ขาย/ลานจอด										
1	ชนิด CO2 (10 ปอนด์)	90	90	72	(18)	(18)	(18)			
2	ชนิด CO2 (15 ปอนด์)	0	0	0	0	0	0			
3	ชนิด ผสมแก๊ส ABC (10 ปอนด์)	24	24	13	(11)	(11)	(11)			
4	ชนิด ผสมแก๊ส ABC (15 ปอนด์)	9	9	6	(3)	(3)	(3)			
5	ชนิด ผสมแก๊ส ABC (20 ปอนด์)	0	0	0	0	0	0			
6	ชนิด BCF / NON CFC (10 ปอนด์)	0	0	0	0	0	0			
7	ชนิด BCF / NON CFC (15 ปอนด์)	0	0	0	0	0	0			
8	ชนิด BCF / NON CFC แบบ Auto	2	2	2	0	0	0			
9	ชนิด FOAM 1.5 (2.5 แกลลอน)	5	5	5	0	0	0			
10	ชนิด FireAde 2000 (10 ปอนด์)	10	10	2	(8)	(8)	(8)			
11	ชนิด FireAde 2000 (15 ปอนด์)	0	0	0	0	0	0			
12	ชนิด FireAde 2000 (20 ปอนด์)	0	0	0	0	0	0			
13	ชนิด FireAde 2000 (10 ปอนด์) แบบ Auto	0	0	0	0	0	0			
14	หัว Fire Hose ชนิด Hose Rack // ในพื้นที่จอดรถ	21	21	21	0	0	0			
15	หัว Fire Hose ชนิด Hose Reel // ในพื้นที่จอดรถ	0	0	0	0	0	0			
16	หัว Fire Hose ชนิด Hose Rack // ลานจอด/นอกอาคาร	6	6	6	0	0	0			
17	หัว Fire Hose ชนิด Hose Reel // ลานจอด/นอกอาคาร	0	0	0	0	0	0			
18	เคอร์ซีโอฉุกเฉิน ขนาด 3X3 เมตร หรือใกล้เคียง	1	1	1	0	0	0			
19	ชุดรับน้ำจากพื้นที่ กรณีป้องกันอัคคีภัย	1	1	1	0	0	0			
อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย										
1	ระบบดับเพลิง FM200				0	0	0			
2	ระบบดับเพลิง CO2				0	0	0			
3	อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ # Manual Pull Station อุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยมือแบบใช้มือดึงหรือกด				0	0	0			
4	ไฟฉุกเฉิน		30	30	30	0	0			
เส้นทางหนีไฟ										
1	ประตูหนีไฟ		9	9	0	0	0			
2	ทางออกฉุกเฉิน		9	9	0	0	0			ทางออกที่ออกไปสู่อาคารที่ไม่ใช่ประตูหนีไฟ
FIRE PUMP										
ระบบอะไร		อัตราการไหล/จ่ายปกติ		Rated Capacity / อัตราการจ่ายสูงสุด						
1	FIRE PUMP ระบบ (ระบบน้ำ/ระบบไฟฟ้า)					USGFM (ยกเว้นก่อนหน้า)				
แหล่งน้ำสำรอง				ระยะทาง/ความสูง		(ถ้ำ (M) X ยาว (M) X สูง (M)) X 1,000 = หน่วยเท่ากับจุดควบคุม				
1	แหล่งน้ำสำรอง ภายในพื้นที่หรือภายนอกอาคาร	ปริมาณ/คุณภาพ		ระยะทาง/ความสูง						
2	แหล่งน้ำสำรองภายนอก / แหล่งธรรมชาติ	ปริมาณ/คุณภาพ		ระยะทาง/ความสูง						
อุปกรณ์ปฐมพยาบาล										
1	กระดานแผ่นยาว (long spinal board) (1 อัน)				0	0				
2	แอมบู แลนซ์ (1 อัน)				0	0				
3	ไม้ค้ำขา 2 อัน / ส่วนครึ่งขนาด 60 CM 2 อัน (1 ชุด) 2 ข้อมือเป็นอัน				0	0				
4	ชุดออกซิเจนรีซูส หรือเครื่องปั๊ม (1 ชุด)				0	0				
5	Collar แบบปรับขนาดได้ 2 อัน (1 ชุด)				0	0				
6	เครื่องวัดความดันโลหิต				0	0				
7	กระเป๋าสันหลัง หรืออุปกรณ์ อื่นๆ สำหรับปฐมพยาบาล อุปกรณ์ที่จำเป็นอื่น ๆ				0	0				
8	หน้าฉากฉุกเฉินแบบไดรเวอร์ หรือ Dräger รุ่น Para C หรือไดรเวอร์				0	0				

FIRE MAN NAME LIST 2023 สาขา พัทธยา 2													
ลำดับ	รหัส	ชื่อ สกุล	แผนก	ตำแหน่ง	ตำแหน่งเดิม	ปีที่เริ่มปฏิบัติหน้าที่ Fireman	ผ่านการอบรมครั้งที่ 1	ผ่านการอบรมครั้งที่ 2	ผ่านการอบรมครั้งที่ 3	ผ่านการอบรมครั้งที่ 4	ผ่านการอบรมครั้งที่ 5		
							หลักสูติฝึก	หลักสูติฝึก	หลักสูติฝึก	หลักสูติฝึก	หลักสูติฝึก		
1	431038	คุณชาญชัย นนทอง	LP	Chief	หัวหน้าทีม	2560	ชั้นรุนแรง 3 วัน	Fireman Contest 2565	Fireman Contest 2566				
2	431127	คุณเบญจมาภรณ์ สมขุนทด	LP	Staff	ผู้ช่วยหัวหน้าทีม	2562	ชั้นรุนแรง 3 วัน						
3	431190	คุณ พิชัยศักดิ์ ขาวนิสัย	LP	Staff	Fire Man	2564	ชั้นรุนแรง 3 วัน	Fireman Contest 2565		Fireman Contest 2567			
4	431261	คุณ ปรมะรัฐ เปรมเกิด	LP	Staff	Fire Man	2566	ชั้นรุนแรง 3 วัน	Fireman Contest 2566		Fireman Contest 2567			
5	431019	คุณจักรกรศ กุฑมะภา	NF	Staff	Fire Man	2560		Fireman Contest 2566					
6	431118	คุณชัยณรงค์ นลัพูน	NF	Staff	Fire Man	2563		Fireman Contest 2565	Fireman Contest 2566				
7	431148	คุณคณสันต์ ขอบทางดี	DF	Staff	Fire Man	2563		Fireman Contest 2565		Fireman Contest 2567			
8	431174	คุณณัฐภัทร เล่าเจ้า	NF	Staff	Fire Man	2565		Fireman Contest 2565		Fireman Contest 2567			
9	431157	คุณกิตติพันธ์ ภูมิบอก	DF	Staff	Fire Man	2565		Fireman Contest 2565	Fireman Contest 2566				
10	431146	คุณเบญจพรศ สีขาวพา	Produce	Staff	Fire Man	2565		Fireman Contest 2565	Fireman Contest 2566				
11	431335	คุณภาณุวัชร ดยทิพัล	LP	Staff	Fire Man	2567		Fireman Contest 2566		Fireman Contest 2566			
12	431322	คุณภาณุคนา ขวัญเมือง	LP	Safety	Fire Man	2567							

Hyper_LP Pattaya2

From: Hyper_LP Pattaya2
Sent: 25 October, 2024 17:13
To: LPQ Anusorn Mudsa-Id
Cc: LPQ Pongpipat Lomthong; Hyper_HR Pattaya2; LPQ Anusorn Mudsa-Id; LPQ Saksiwa Lorthong; LPQ Sathit Pulsombat; LPQ Wittaya Tuntang
Subject: ฝ่ายป้องกันและกู้ภัยสาขาพัทยา 2 ขอส่งรายงานการซ้อม Fireman ประจำปีเดือน ตุลาคม

Tracking:	Recipient	Read
	LPQ Anusorn Mudsa-Id	
	LPQ Pongpipat Lomthong	Read: 27/10/2024 14:38
	Hyper_HR Pattaya2	Read: 26/10/2024 11:01
	LPQ Anusorn Mudsa-Id	
	LPQ Saksiwa Lorthong	Deleted: 29/10/2024 17:22
	LPQ Sathit Pulsombat	
	LPQ Wittaya Tuntang	Deleted: 29/10/2024 09:33

เรียน : คุณ อนุสรณ์ หมัดสึด Senior Professional Safety Head Office

CC : ผู้เกี่ยวข้อง

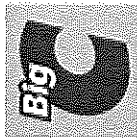
ฝ่ายป้องกันและกู้ภัยสาขาพัทยา 2 ขอส่งรายงานการซ้อม Fireman ประจำปีเดือน ตุลาคม 2567 , Fireman Name list Update และ มาตรฐานอุปกรณ์ดับเพลิง

ภายในสัปดาห์จะเเยัดตามไฟล์แนบค่ะ

- Update_แบบฟอร์ม
มาตรฐานอุปกรณ์ด...
- แบบฟอร์ม Fireman
Name List Sto...
- ตุลาคม -แบบฟอร์ม
Fireman Train...

จึงเรียนมาเพื่อทราบ
ขอแสดงความนับถือ

Big C ซูเปอร์เซ็นเตอร์



Big C

นายชาญ ทุมทอง (เอ็ม)
Mr. Chanchai Thumthong (เอ็ม)
Section Chief Loss Prevention
Tel.095-554-6047

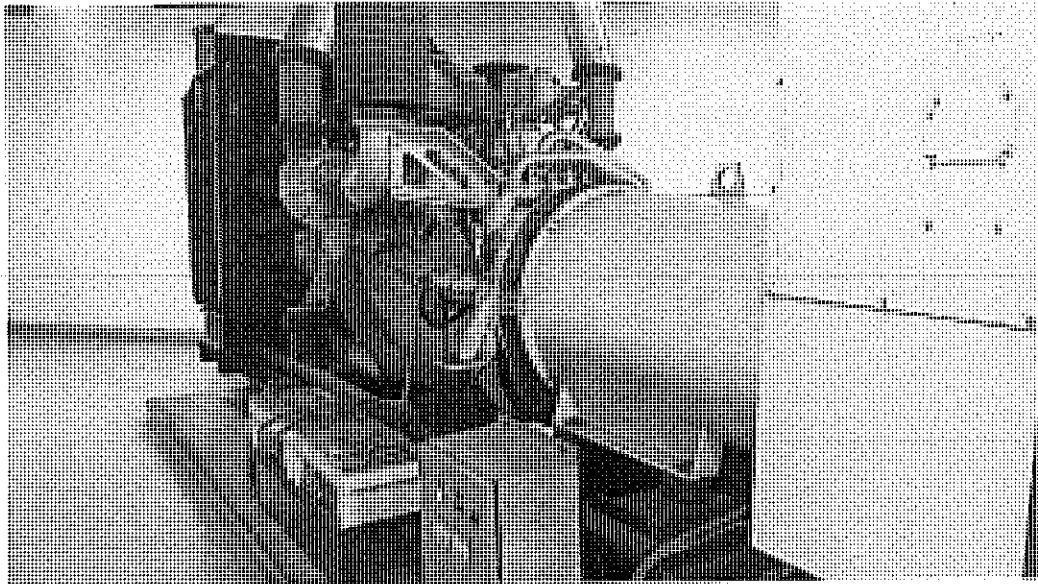
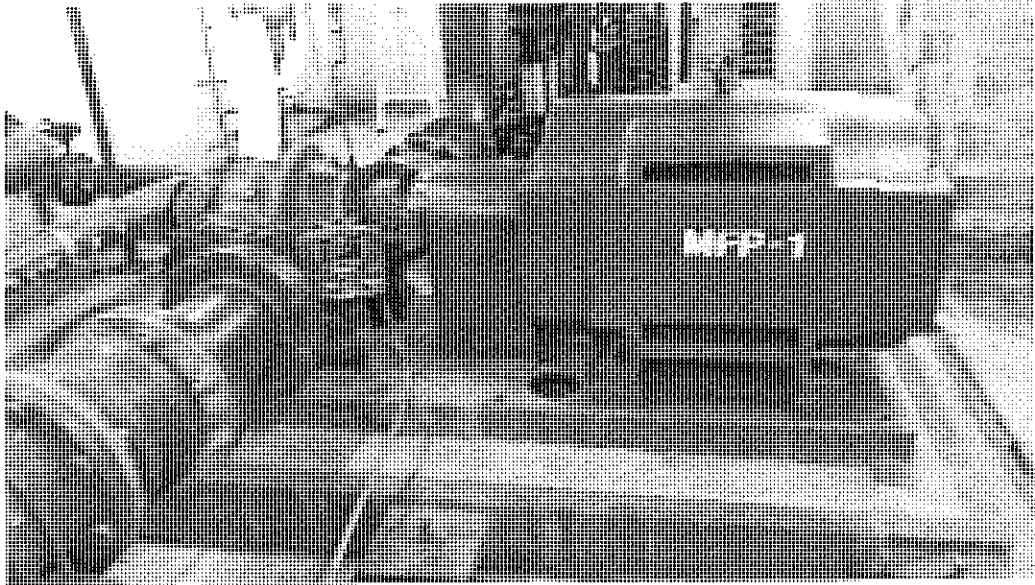
Big C Supercenter Public Co., Ltd.

565/41 M.10 Sukhumvit Rd (Sukth Pattaya)
Nongprue, Bangplanning, Chonburi 20150
T. + 66 (0) 38 374 8000 Fax. 271 20

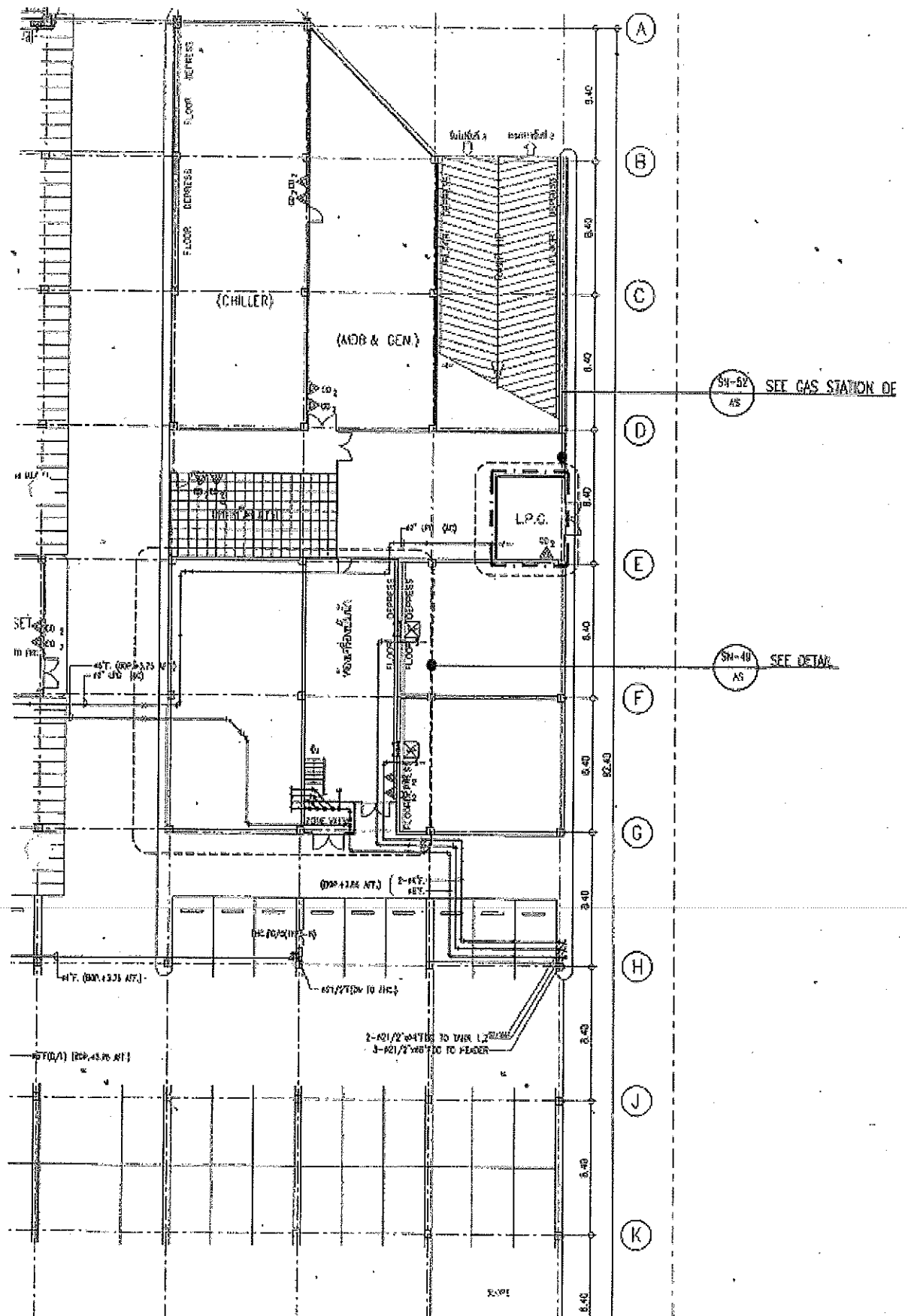
E-mail : ity_per_jp-gallaxy2@bigc.co.th

เบญจมาภรณ์ สมขุนทด (ศรีนุช) Tel. 089-639-3606
ศิริศักดิ์ ยะธีสาร (โบ) Tel. 092-601-6535
ปานพริ้ง ปิ่นสิงห์ (จ่าน) Tel. 082-856-7674
อุษดาวัชร ออทิกุล (น้อย) Tel. 097-2578839

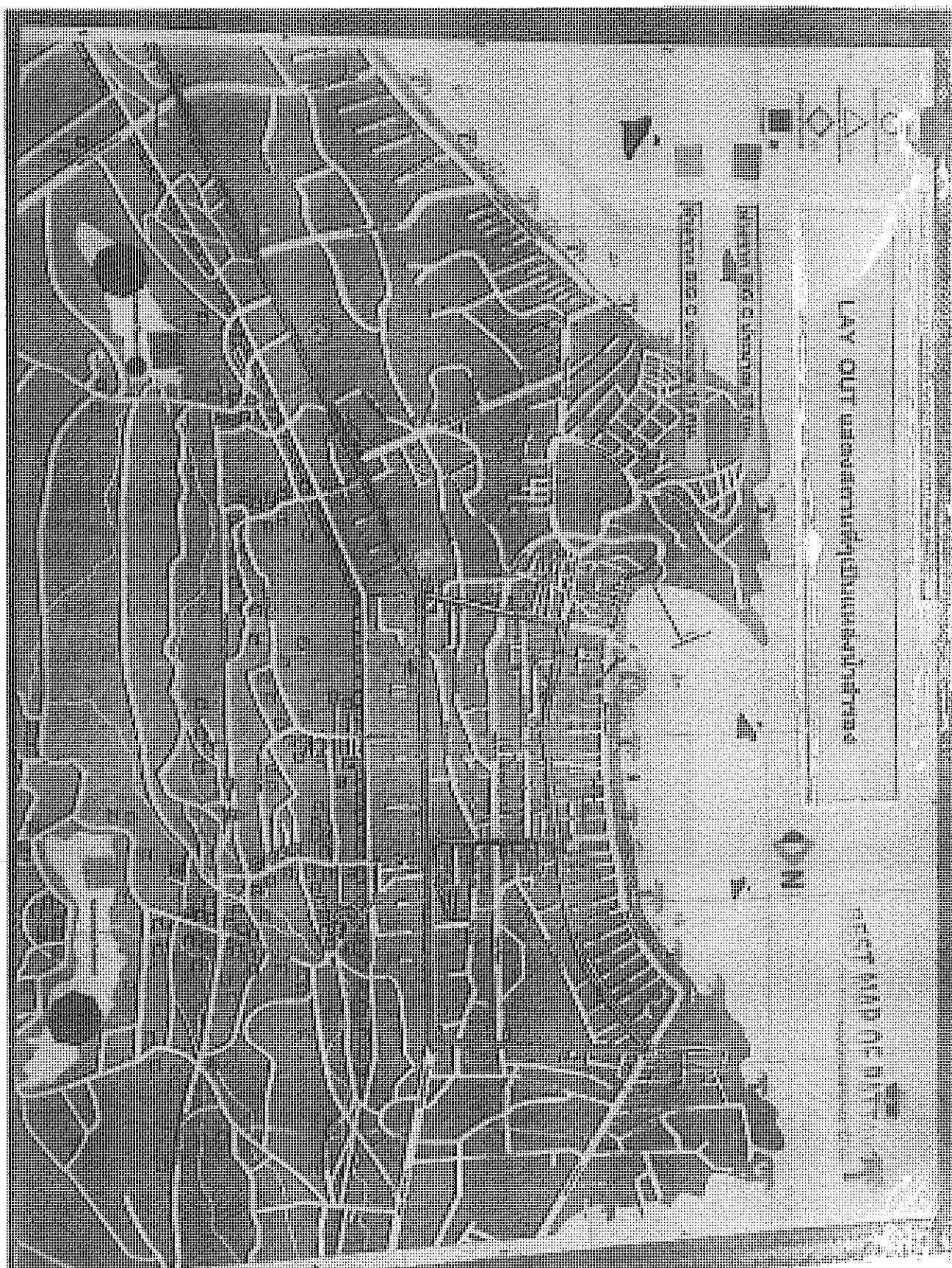
Lay Out : ปะปาหัวแดงและแผนผังแหล่งน้ำภายนอกรอบๆ สาขารัศมี 5 กม.บริเวณใกล้เคียง (ข้อมูลจาก LP)



Lay Out : บ่อพักน้ำสำรองภายในสาขาและจุดรับน้ำภายในสาขา (ข้อมูลจาก MTN)



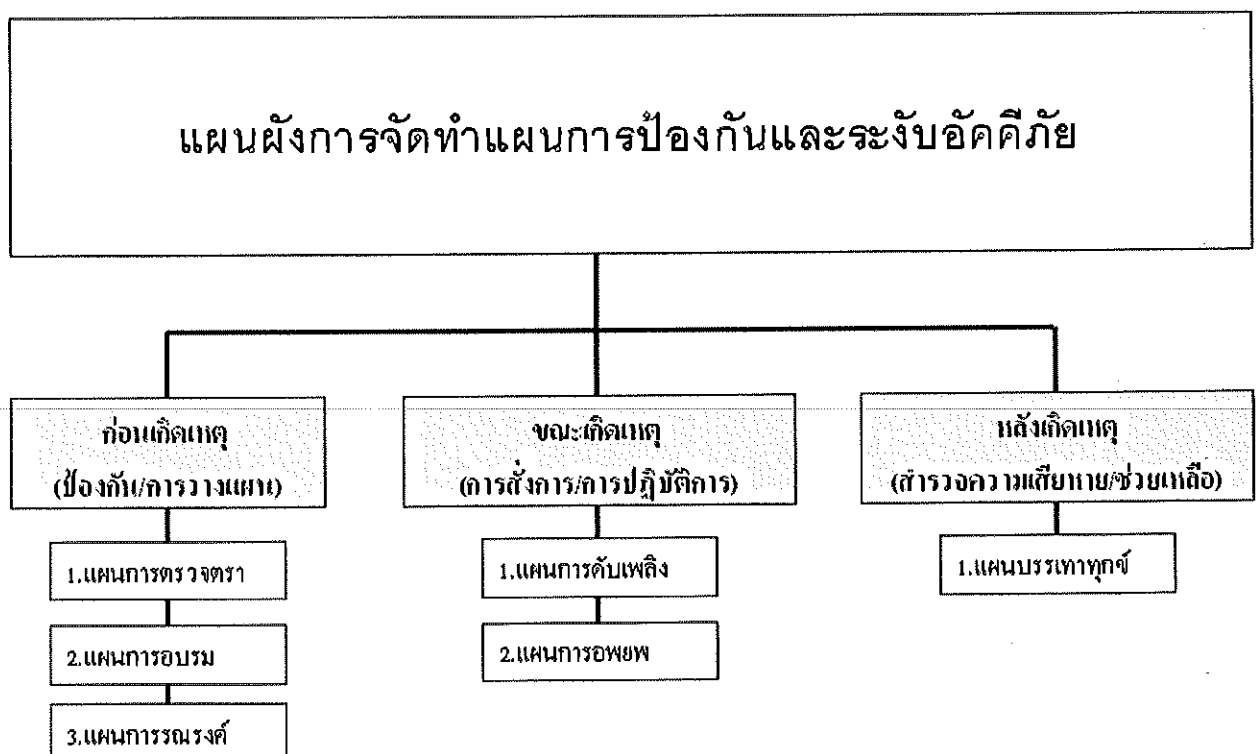
Lay Out : ปะปาหัวแดงและแผนผังแหล่งน้ำภายนอกรอบๆ สาขารัตนมี 5 กม.บริเวณใกล้เคียง (ข้อมูลจาก LP)



ส่วนที่ 2 แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย

ประกอบด้วย

1. แผนการตรวจตรา
2. แผนการอบรม
3. แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย
4. แผนการดับเพลิง
5. แผนอพยพหนีไฟ
6. แผนบรรเทาทุกข์



1. แผนการตรวจตรา

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย กำหนดให้มีการควบคุมตรวจตราสถานที่ เพื่อขจัดสิ่งนี้อาจก่อให้เกิดอัคคีภัย ทั้งนี้ ในการตรวจพื้นที่ให้ทำการตรวจอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง โดยตรวจเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยไปพร้อมกันเสร็จแล้วให้นำเข้าที่ประชุม คปอ. เพื่อวางแผนแก้ไขและดำเนินการต่อไป การตรวจให้ใช้แบบฟอร์มที่กำหนด โดยเน้นตรวจพื้นที่และอุปกรณ์ตามที่แนบมาด้วย

กลุ่มพื้นที่	พื้นที่	การตรวจ	วัน/เดือน/ปี ที่ตรวจ	ผู้ปฏิบัติ
1. พื้นที่ควบคุมการเกิด อัคคีภัย	- ห้องควบคุมการ จ่ายกระแสไฟฟ้าและ เครื่องปรับอากาศ - ทางหนีไฟ/ประตูหนี ไฟ	- การตรวจสอบระบบควบคุม ไฟฟ้าให้สมบูรณ์เสมอ - ไม่ให้มีการจัดเก็บสิ่งของใน พื้นที่ที่มีความเสี่ยง - ป้ายเตือนและถังดับเพลิง ต่างๆ	ทุกวัน	- คปอ. - จปว. - Fireman - MTN - แผนกที่ เกี่ยวข้อง
2. แก๊ส	- Station Gas หลัง Food - ร้านค้าเช่า - ครั้วร้อน - Bakery - Canteen	- การเปิดปิด Valve - ความเรียบร้อย - สมบูรณ์ของอุปกรณ์ - ท่อส่งก๊าซ - Guarding ท่อก๊าซ - ป้ายเตือน	ทุกเดือน ทุกวัน	- คปอ. - จปว. - Fireman - MTN - แผนกที่ เกี่ยวข้อง
3. - Heat Ddetector - Gas Ddetector - Sprinkler	ทุกพื้นที่	- ใช้แบบตรวจสอบ อุปกรณ์ - ตรวจทุก 3 เดือน	ทุกเดือน	- คปอ. - จปว. - Fireman - MTN
4. Fire pump	ห้อง Control Fire pump	- ใช้แบบตรวจสอบ อุปกรณ์ - การตรวจสอบบำรุงรักษา - น้ำมันสำรอง	ทุกเดือน ทุกวัน	- คปอ. - จปว. - Fireman - MTN
5. ตู้สายนํ้าดับเพลิง	ทุกพื้นที่ที่มีการ ติดตั้งอุปกรณ์	- สภาพความพร้อมที่จะใช้งาน	ทุกสัปดาห์	- Fireman - จปว.
6. ถังดับเพลิง	จุดติดตั้ง	- ไม่มีสิ่งกีดขวางถังดับเพลิง - สภาพพร้อมใช้งาน - ป้ายเตือนและถังดับเพลิง ต่างๆ	ทุกสัปดาห์	- Fireman - จปว.

กลุ่มพื้นที่	พื้นที่	การตรวจ	วัน/เดือน/ปี ที่ตรวจ	ผู้ปฏิบัติ
7. – อุปกรณ์ดับเพลิง ของ Fireman - ชุด SCBA. - ชุดผจญเพลิง	ห้องจัดเก็บ	- ตรวจสอบสภาพ ความพร้อมใช้งาน - ตรวจสอบจำนวน - ตรวจสอบการจัดเก็บ	ทุกเดือน	- คปอ. - จปว. - Fireman
8. ทางหนีไฟ	- ช่องทางเดิน - ประตูหนีไฟ	- ไม่มีสิ่งกีดขวางทางเดินและกีด ขวางประตูหนีไฟ	ทุกวัน	- คปอ. - จปว. - Fireman - พนักงานเจ้าของ พื้นที่
9. แหล่งความร้อน	- ตู้แช่	- ความเป็นระเบียบ ไม่มีสิ่งของ หรือวัสดุที่ติดไฟได้วางคั่นบน ด้านหลัง ด้านข้างตู้แช่ - สภาพพร้อมใช้งาน	ทุกเดือน ทุกวัน	- คปอ. - จปว. - Fireman - พนักงานเจ้าของ พื้นที่
10. พื้นที่ทั่วไป	- Stock - ช่องทางเดินหลังร้าน - ห้องเก็บของ - ลานจอดรถ	ใช้แบบฟอร์มตรวจสอบพื้นที่	ทุกเดือน ทุกวัน	- คปอ. - จปว. - Fireman - พนักงานเจ้าของ พื้นที่

2. แผนการอบรม

เพื่อให้แผนป้องกันการเกิดอัคคีภัยมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดให้มีแผนการจัดฝึกอบรมให้ความรู้กับพนักงาน ทั้งในเชิงป้องกันและการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ ซึ่งการเกิดอัคคีภัยภายในสถานประกอบการย่อมนำมาซึ่งความสูญเสียต่อ ธุรกิจการค้าทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินเสียหาย การผลิต การบริการหยุดชะงัก เสียโอกาสการขาย หรืออาจถึงขั้นมีผู้ที่ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต ให้แก่พนักงานทุกระดับ ดังนี้

หลักสูตร	ผู้เข้ารับการอบรม	หัวข้ออบรม	ระยะเวลา	จำนวนครั้งต่อปี	วัน/เดือน/ปี ที่จัด	ผู้รับผิดชอบ
1. วิธีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงและการเฝ้าระวังการเกิดอัคคีภัยขั้นต้น	- รปภ. Sub Contract	- ขั้นตอนการใช้ อุปกรณ์ดับเพลิง - การป้องกันและ การระงับอัคคีภัย	2 ชม.	12 ครั้ง	ทุกเดือน	- คปอ. - จปว. - Fireman Team - LP
2. การป้องกันและระงับอัคคีภัยขั้นต้น (อบรม 40%) และการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	- พนักงานทุกระดับ ทุกคน - ร้านค้าเช่าและ พนักงานศูนย์ อาหาร	ตามกฎหมายกำหนด	1 วัน (6 ชม.)	1 ครั้ง	มีนาคม - พฤศจิกายน 2567	- คปอ. - จปว. - Fireman Team - วิทยากรที่ Safety HO จัดทำฯซึ่งสามารถเซ็น รับรองการฝึกได้
3. อบรมดับเพลิงกลุ่มเสี่ยงและร้านค้าเช่า	- พนักงานครัวร้อน และที่ทำงาน เกี่ยวข้องกับการเกิด อัคคีภัย	ตามกฎหมายกำหนด	1 วัน	1 ครั้ง	มีนาคม - พฤศจิกายน 2567	- คปอ. - จปว. - Fireman Team
4. อบรมดับเพลิงขั้นรุนแรง	- Fireman	ตามกฎหมายกำหนด	3 วัน	1 ครั้ง	พฤศจิกายน - ธันวาคม 2567	- แผนก Safety HO
5. อบรมและทดสอบประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่ดับเพลิงประจำปี	- Fireman	- การทดสอบ สมรรถภาพร่างกาย - การวางแผนเข้า ระงับเหตุ - ความชำนาญในการ ใช้อุปกรณ์เข้าระงับ เหตุ	1 วัน	1 ครั้ง	กุมภาพันธ์ - มิถุนายน 2567	- แผนก Safety HO
6. การฝึกซ้อมการดับเพลิงประจำเดือน	- Fireman	- การใช้อุปกรณ์ ดับเพลิง - ชุดดับเพลิง/BA - FIRE HOUSE	1-2 ชั่วโมง	12 ครั้ง	มกราคม - ธันวาคม 2567	- หัวหน้า FIREMAN ของสาขา - จปว.

3. แผนการรณรงค์เพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัย

การรณรงค์เพื่อการป้องกันการเกิดอัคคีภัย เป็นกิจกรรมที่จะสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานเพื่อเกิดความเข้าใจและความพร้อมในการป้องกันอัคคีภัย ซึ่งมีการดำเนินการ ดังนี้

เรื่องในการรณรงค์	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการรณรงค์	จำนวนครั้ง/ ปี	วัน/เดือน/ปี ที่จัด	ผู้รับผิดชอบ
1. การจัดพื้นที่ให้ ปลอดจากสิ่งที่เป็น เชื้อเพลิง	- พนักงานทุกระดับ - ร้านค้าเช่าและ พนักงานศูนย์อาหาร	- เสี่ยงตามสาย - การประชุมชี้แจง ก่อนเริ่มงาน - สื่อทางภาพ - Board สื่อ ประชาสัมพันธ์ - ให้ความรู้เรื่อง 5 ส.	ตามความ เหมาะสม ของสาขา	มกราคม – ธันวาคม 2567	- คปอ. - จปว. - ฝ่าย HR. สาขา - Fireman
2. การรณรงค์เพื่อลด การสูบบุหรี่ในพื้นที่	- พนักงานทุกระดับ - พนักงานร้านค้าเช่า และพนักงานศูนย์ อาหาร - ลูกค้าผู้ใช้บริการ	- จัด Board รณรงค์ - ขอสนับสนุนแผน จากทางราชการ - จัดทำสติ๊กเกอร์ติด ในจุดที่มีการ ควบคุม - เสี่ยงตามสาย - จัดนิทรรศการ	1 ครั้ง	พฤษภาคม 2567	- คปอ. - จปว. - ฝ่าย HR. สาขา - Fireman
3. การแนะนำการใช้ เครื่องใช้ไฟฟ้าอย่าง ปลอดภัย	- พนักงานทุกระดับ - พนักงานร้านค้าเช่า และพนักงานศูนย์ อาหาร	- โปสเตอร์ - เสี่ยงตามสาย - จัดบอร์ด	12 ครั้ง	มกราคม – ธันวาคม 2567	- คปอ. - จปว. - ฝ่าย HR. สาขา - Fireman
4. รณรงค์การจัด พื้นที่ให้มีความ เรียบร้อย (5 ส.)	- พนักงานทุกระดับ - พนักงานร้านค้าเช่า	- เสี่ยงตามสาย - จัดประกวดพื้นที่ - แผ่นพับ	ตามความ เหมาะสม ของสาขา	พฤศจิกายน ...2567.....	- คปอ. - จปว. - ฝ่าย HR. สาขา - Fireman

4. แผนการดับเพลิง

4.1. ขั้นตอนการแจ้งเหตุและการรายงานเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

(Procedure of Fire Informing and Reporting)

4.1.1. กรณีเพลิงไหม้ขั้นต้น (Primary Fire)

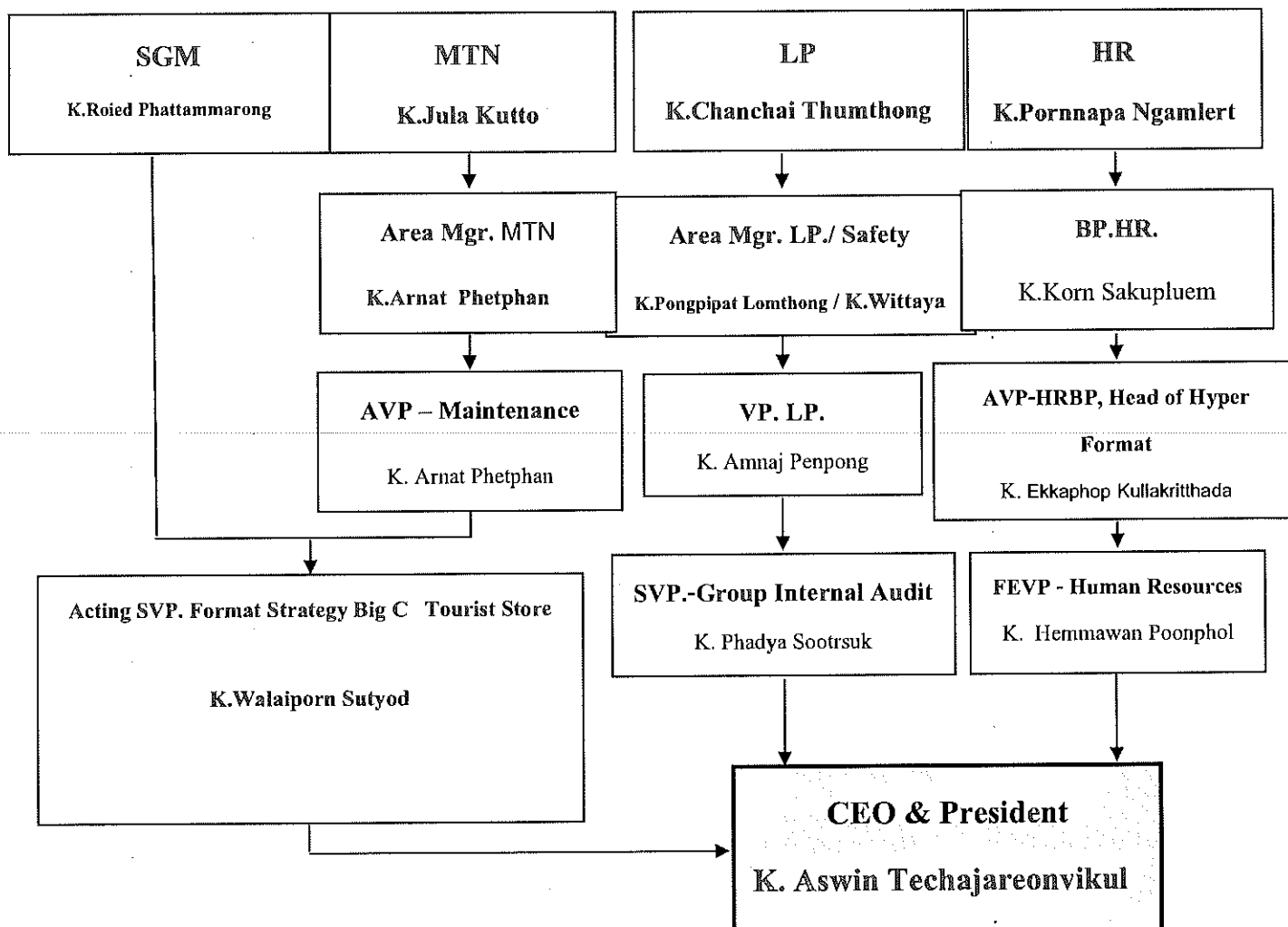
เพลิงไหม้ขั้นต้นลักษณะเป็นเพลิงที่ลุกลามเล็กน้อยพนักงานหน้าร้าน และ Fireman สาขาสามารถควบคุมเพลิงไว้ได้ภายในเวลา 3 นาที

การรายงาน (Reporting) เมื่อเพลิงสงบ ให้ผู้จัดการสาขา รายงานผู้จัดการเขต และแต่ละหน่วยงานรายงานตามสายงานบังคับบัญชาด้วยวาจาเป็นเบื้องต้น และให้หัวหน้า Fireman / คณะกรรมการ คปอ. สาขา สรุปเหตุการณ์รายงานเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านผู้จัดการสาขา ให้ผู้จัดการเขต แผนก Safety ตามสายงานบังคับบัญชาสำนักงานใหญ่ ภายใน 24 ชั่วโมง

4.1.2. กรณีเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง (Serious Fire)

เพลิงไหม้ขั้นรุนแรงเป็นเพลิงที่ลุกลามเกินระยะเวลา 3 นาที หรือพนักงานหน้าร้านและ Fireman สาขาไม่สามารถควบคุมเพลิงได้และสาขาต้องประกาศใช้แผนการดับเพลิงขั้นรุนแรง หรืออาจต้องมีการใช้แผนอพยพ ซึ่งต้องมีการแจ้งเพื่อให้ผู้บริหารรับทราบ และเพื่อขอการสนับสนุนในการเข้าแผนต่างๆ ซึ่งมีขั้นตอนการแจ้งเหตุเป็นลำดับ คือ

4.1.2.1. ขั้นตอนการแจ้งเหตุ (Informing) ให้แจ้งเหตุทางโทรศัพท์ในทันที ตามแผนผัง



4.1.2.2. การสอบหาข้อเท็จจริง (Investigation) เมื่อเพลิงสงบให้ฝ่ายความปลอดภัย สำนักงานใหญ่ ร่วมกับผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก ร่วมกันสอบหาข้อเท็จจริงการเกิดเหตุเพลิงไหม้และสรุปรายงานให้ฝ่ายบริหารทราบภายใน 3 วัน

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	มือถือ
1	คุณปรีชา	สุตรสุข	SVP.-Group Internal Audit	081-844-9928
2	คุณอำนาจ	เพ็ญพงษ์	VP. LP.	081-823-3542
3	คุณพรณาลักษณ์	ทิ้งาม	AVP LP. & Audit	081-300-3305
4	คุณเอกภพ	กุลกฤติธาดา	AVP-HRBP, Head of Hyper Format	095-730-5191
5	คุณกษกร	อาคมธน	Corporate Communication	081-814-0168
6	คุณวิทยา	ตันเต็ง	SAFETY HO.	081-867-3240
7	คุณวไลพร	สุดยอด	Acting SVP. Format Strategy Big C Tourist Store	084-3615596
8	คุณพงศ์พิพัฒน์	หลอมทอง	AREA LP.	081-8206448, 081-3508147
9	คุณกร	สกุลปลื้ม	AREA HR.	085-9974012
10	คุณอานัติ	เพชรภาน	AREA MTN.	081-3611291

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อภายในสาขา

ลำดับ	หน่วยงาน	รายชื่อบุคคล	มือถือ	หมายเหตุ
1	Store General Manager	คุณร้อยเอ็ด เพ็ชรธรรมรงค์	094-7538999	
2	Manager - Commercial	คุณโสภณ สุขสมพีช	081-7595517	
3	Manager - Operations			
4	Manager - Fresh Food	คุณอัศวเดช หาญไชนะ	080-6414096	
6	Manager – Food Service	คุณวิศรุต จารุจินตนา	089-3019118	
7	F/F	คุณพัชรี บุคดิษฐ์	088-4177112	
8	N/F	คุณนันทพงศ์ สังข์วัฒนะ	086-3207729	
9	D/F	คุณสายใจ ศิริโชติ	088-2471020	
10	MTN	คุณจุฬา กุดโต	089-0942393	
11	HRM	คุณพรนภา งามเลิศ	063-6215287	
12	LP	คุณชาญชัย ทุมทอง	094-5358117	
13	CE	คุณณีนิกา รัตนวงศ์	088-6995148	
14	Inventory	คุณคเชนทร์ มงคลพงษ์	089-4049725	
15	Manager - Town Center	คุณณณานิ บุญแก้ว	082-4988332	

หมายเหตุ....โครงสร้างสาขาที่ไม่มีหน่วยงานไหนไม่ต้องใส่ข้อมูล

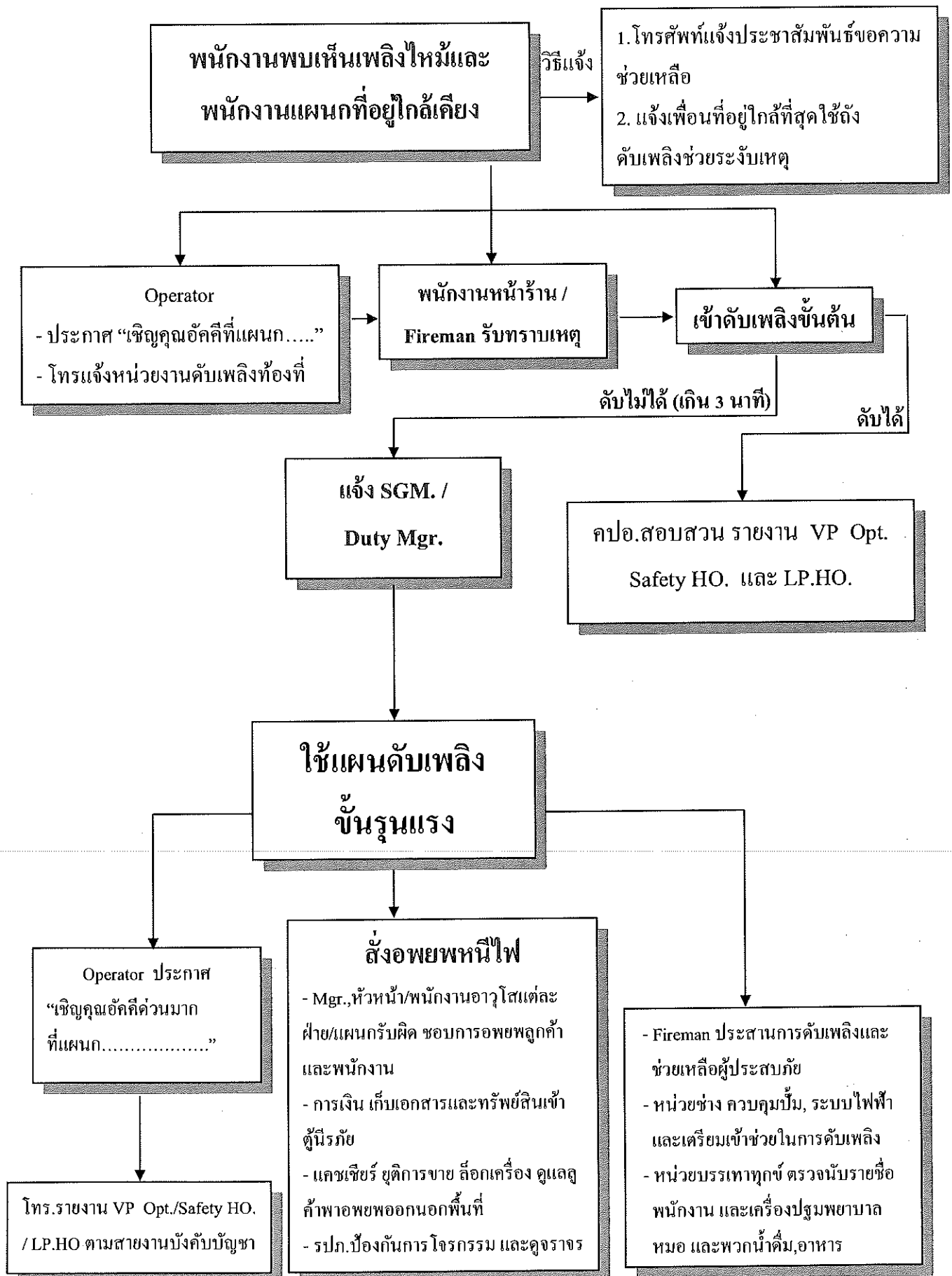
เบอร์โทรติดต่อหน่วยงานสนับสนุนและสถานที่ราชการประจำท้องถิ่น

ลำดับ	หน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน	รายชื่อบุคคล	โทรศัพท์ที่ทำงาน	มือถือ
1	ดับเพลิงท้องถิ่น	สถานีดับเพลิงพญาไผ่		038-424678	
2	ดับเพลิงท้องถิ่น	สถานีดับเพลิงนาเกลือ		038-221666	
3	โรงพยาบาล	โรงพยาบาลบางละมุง		038-411551, 038-429244	
4	โรงพยาบาล	โรงพยาบาลเมืองพัทยา		038-103900	
5	สถานีตำรวจ	โรงพยาบาลกรุงเทพพัทยา		038-259999 ชุกเฉิน 038-259911	
6	สถานีตำรวจ	สถานีตำรวจเมืองพัทยา	พ.ต.อ.เชมรินทร์ พิศมัย	038-420840, 038-424186, 038-191999	082-7999111
7	สถานีตำรวจ	สถานีตำรวจบางละมุง	พ.ต.อ.ชนพัฒน์ นวลักษณ์	038-221800	
8	มูลนิธิ	มูลนิธิสว่างบริบูรณ์พัทยา		038-222474	
9	การไฟฟ้า	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พัทยา		038-221007	
10	การประปา	การประปาส่วนภูมิภาค พัทยา		038-222461	

หมายเหตุ.... เบอร์โทรติดต่อหน่วยงานสนับสนุนและสถานที่ราชการประจำท้องถิ่น ได้แก่

- หน่วยงานราชการที่มีระดับเพลิงใกล้เคียงสาขา เช่น บรรเทาสาธารณภัย / เทศบาล / ดับเพลิงท้องถิ่น (ใส่เบอร์โทรหน่วยงานที่ใกล้เคียง 2 หน่วยงานขึ้นไป)
- สถานีตำรวจใกล้เคียง 2 สถานีขึ้นไป
- โรงพยาบาลใกล้เคียงสาขา 2 แห่งขึ้นไป
- สามารถใส่หน่วยงานอื่นๆ เพิ่มเติมได้

4.2 ขั้นตอนการสั่งการและการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้



4.2.1. ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเพลิงไหม้ขั้นต้น

ผู้พบเห็นเหตุการณ์

1. แจ้งผู้อยู่ใกล้เคียงและแจ้งไปที่ Operator ขอความช่วยเหลือ Duty ประเมินสถานการณ์เพื่อตัดไฟที่เกิดเหตุ
2. พนักงานเข้าระงับเหตุโดยใช้เครื่องดับเพลิงมือถือทันที
3. พนักงานที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับระดมทั้งดับเพลิงมาที่จุดเกิดเหตุทันที
4. ควบคุมเพลิงไว้จนกว่าจะมีผู้เข้ามาสนับสนุน

พนักงานที่อยู่ในแผนกที่เกิดเหตุ

1. หัวหน้าแผนก/พนักงานอาวุโสที่พบเหตุให้สั่งตัดไฟที่แผนกและให้ทำหน้าที่สั่งการพนักงานในแผนกนำพาดับเพลิงเข้าระงับเหตุ จนกว่าจะมีเจ้าหน้าที่ Fireman หรือผู้มีอำนาจเหนือกว่ามารับอำนาจในการสั่งการต่อ
2. พนักงานที่ไม่ได้เข้าดับเพลิงต้องหาดับเพลิงเข้าสนับสนุนให้แก่ผู้ทำหน้าที่เข้าดับเพลิง
3. ขนย้ายวัสดุที่อยู่ใกล้เคียงซึ่งอาจทำให้เกิดการติดต่อกลุกลามได้ออกจากที่เกิดเหตุ
4. ควบคุมสถานการณ์ไม่ให้เกิดความตื่นตระหนกแก่ลูกค้า
5. ให้ข้อมูลแก่ Fireman ที่มาถึงเพื่อเข้าระงับเหตุ
6. เมื่อ Fireman มาถึง ให้ถอนตัวออกมาคอยสนับสนุน และเมื่อมีการสั่งใช้แผนอพยพให้ไปรายงานที่กองอำนาจการ

พนักงานรับโทรศัพท์

1. เมื่อได้รับแจ้งให้จครายละเอียดและสอบถามข้อมูลจากผู้แจ้งให้แน่ชัดว่าเกิดอะไรขึ้นที่ไหน สถานการณ์ปัจจุบันเป็นอย่างไร และขอชื่อ/สกุล แผนกผู้ที่แจ้งเหตุ
2. ประกาศ “ขอเชิญคุณอัคคีที่แผนก.....” (3 ครั้ง) โดยใช้น้ำเสียงที่เป็นปกติไม่ให้ลูกค้าเกิดความตระหนกตกใจ
3. เตรียมข้อมูลหมายเลขโทรศัพท์ เพื่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก (ดับเพลิงห้องที่โรงพยาบาล / สถานีตำรวจ) กรณีที่ได้รับคำสั่งจาก Duty/SGM ให้ประสานงาน
4. ประกาศ “ขอเชิญคุณอัคคีที่วนมากที่แผนก.....” (3 ครั้ง) หลังจากที่ได้รับอนุมัติจาก Duty / SGM
5. คอยรับคำสั่ง และเป็นผู้ประสานข้อมูลจาก Duty และ SGM.

พนักงานดับเพลิง (FIREMAN TEAM)

1. เมื่อได้ยินประกาศรหัส “ขอเชิญคุณอัคคีที่แผนก.....” หัวหน้ารอบ (LP) ให้รีบไปที่จุดเกิดเหตุพร้อมทีมสนับสนุนและดับเพลิง (พนักงาน / รปภ. / แม่บ้านในสาขา) เพื่อเข้าดับเพลิงขั้นต้น
2. รับหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมดับเพลิง และรายงานสถานการณ์กับ Duty และ SGM ทราบเป็นระยะๆ
3. สั่งการไปยังเจ้าหน้าที่ รปภ. ให้เข้าประจำจุด ดังนี้
 - 3.1 จุดแนวหลังเคชเชียร์
 - สั่งการและดูแลเจ้าหน้าที่ รปภ. แนวเคชเชียร์ให้ปฏิบัติอย่างถูกต้อง
 - เฝ้าสังเกตกลุ่มมิจฉาชีพหรือผู้ก่อกวนโอกาสนำสินค้าออก

- ให้คำแนะนำแก่ลูกจ้างที่รับทราบเหตุการณ์แล้วหรือลูกจ้างที่เกิดความตกใจ
- ให้ความสะดวกแก่ลูกจ้างที่ต้องการออกนอกพื้นที่
- กันลูกจ้างด้านนอกที่ยังไม่ทราบเหตุการณ์เข้าในพื้นที่ โดยแจ้งว่า “ระบบไฟฟ้ามีปัญหาอยู่ระหว่างแก้ไขขอให้รออยู่ด้านนอกก่อน”

3.2 จุบลานจอตลอดเมื่อได้ยินประกาศ “ขอเชิญคุณอัคคีที่แผนก.....” ให้ปฏิบัติ ดังนี้

- เตรียมการเปิดทางระบายรถออก เตรียมโทร โฆ่งและนกหวีดให้พร้อม
- สั่งการ รปภ. ทุกนายที่ลานจอด เตรียมการระบาย รถออก
- ให้คำแนะนำแก่รถที่เข้ามาในพื้นที่ใหม่ให้จอดที่ลานจอด กลางแจ้งก่อน โดยให้แจ้งว่า “ไม่แน่ใจว่าไฟฟ้าจะดับหรือไม่ขอให้จอดอยู่ที่ลานจอดรถกลางแจ้งก่อนจะดีที่สุด”

- รอรับฟังคำสั่งในการปฏิบัติต่อไป

3.3 จุบลานส่งสินค้า ให้หัวหน้าแผนกรับ - ส่งสินค้าดำเนินการ

- สั่งการเจ้าหน้าที่รปภ. ให้คอยตรวจตราให้เคร่งครัด
- ประสานงานกับรถขนของให้เตรียมเคลื่อนย้ายรถออกจากพื้นที่
- ให้ รปภ. เฝ้าประตูทางเข้า-ออก พร้อมทั้งจะระบายพนักงานออกไปยังที่ปลอดภัยและคอยกันผู้ที่ไม่มียานพาหนะในพื้นที่โดยเด็ดขาด

- รอรับฟังคำสั่งให้ปฏิบัติต่อไป

4. FIREMAN 2 นาย นำอุปกรณ์ดับเพลิง สายส่งน้ำ หัวฉีดน้ำ อุปกรณ์ทำลายสิ่งกีดขวาง ชุดผจญเพลิง และสวมชุดเข้าสนับสนุนการดับเพลิง ณ จุดเกิดเหตุทันที โดยไม่ต้องรอขอการสนับสนุนจากจุดที่เกิดเหตุ

5. FIREMAN 6 นาย นำอุปกรณ์ดับเพลิง สายส่งน้ำ หัวฉีดน้ำ อุปกรณ์ทำลายสิ่งกีดขวาง ชุดดับเพลิง และสวมชุดเข้าสนับสนุนการดับเพลิง ณ จุดเกิดเหตุทันที โดยไม่ต้องรอขอการสนับสนุนจากจุดที่เกิดเหตุ

6. ถอนกำลังทีมดับเพลิงขั้นต้นออกเมื่อต้องการตัดไฟใช้น้ำระงับเหตุ

7. หัวหน้าทีมดับเพลิง (LP) ต้องประเมินสถานการณ์และรายงานให้ Duty / SGM รับทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลตัดสินใจใช้แผนต่อไป

8. Leader Fireman สั่งการแทนหัวหน้าทีมดับเพลิงตั้งแต่มีการอพยพพื้นที่

พนักงานฝ่ายอาคาร

1. เมื่อได้ยินประกาศ “ขอเชิญคุณอัคคีที่แผนก.....” ให้รีบไปที่จุดเกิดเหตุทันที พร้อมดุงมือทำงานไฟฟ้าและอุปกรณ์ตัดกระแสไฟฟ้า และสนับสนุนการดับเพลิง

2. ต้องไปตัดกระแสไฟฟ้าที่แผนกเกิดเหตุหลังจากที่ได้รับคำสั่งจาก Duty / SGM

3. ใช้สัญญาณ Fire Alarm หลังจากที่ได้ยินประกาศ “ขอเชิญคุณอัคคีที่ด่วนมากที่แผนก.....” และตัดไฟทั้งอาคารหลังจากประชาสัมพันธ์ประกาศขอภัยลูกจ้าง 3 ครั้ง

4. พนักงานต้องไปที่ห้อง Fire Pump เพื่อเตรียมความพร้อมของ Fire Pump กรณีมีการใช้น้ำเพื่อการดับเพลิง และสังเกตการทำงานของ Fire Pump หากผิดปกติให้ขออนุมัติ Duty / SGM หยุดการทำงาน

พนักงานรักษาความปลอดภัย(รปภ.) SUB CONTRACT

เมื่อได้ยินประกาศ “ขอเชิญคุณอัคคีที่แผนก.....” ให้รปภ. ที่ประจำแต่ละจุดปฏิบัติ

1. รักษาความปลอดภัยในจุดที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด อยู่ในอาการสงบ อย่าตื่นตกใจรอฟังคำสั่ง และห้ามทิ้งจุดปฏิบัติหน้าที่

2. อำนวยความสะดวกและบอกทางออกเพื่อหนีไฟให้กับลูกค้า
3. จัดกำลังรักษาการณ์ บริเวณทางเข้า-ออก ทุกทาง
4. ตรวจสอบบุคคลต่างๆ ที่ออกจากห้างมิให้นำทรัพย์สิน ของบริษัทออก
5. ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าในพื้นที่โดยเด็ดขาด
6. ประสานงานเพื่อจัดระบบการจราจรให้สามารถระบายรถออกให้เร็วที่สุด
7. อำนวยความสะดวกต่อลูกค้าเพื่อนำรถออกจากพื้นที่อย่างเต็มที่
8. ห้ามให้ข่าวใดๆกับบุคคลภายนอกทั้งสิ้น

ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์

เมื่อได้ยื่นประกาศ “ขอเชิญคุณอัคริที่แผนก.....” ให้ปฏิบัติดังนี้

1. แผนกทรัพยากรมนุษย์ต้องไปยังที่เกิดเหตุในทันที เพื่อการประเมินสถานการณ์และประสานในการ จัดตั้งกองอำนาจการ

2. เตรียมเอกสารอุปกรณ์ให้ผู้อำนาจการดับเพลิงและโต๊ะบรรเทาทุกข์
3. ตรวจสอบรายชื่อ / จำนวนพนักงานและรายงานกับ Duty / SGM
4. ประสานงานจัดเตรียมพื้นที่จุดปฐมพยาบาล
3. รอรับฟังคำสั่งให้ปฏิบัติต่อไป

ฝ่ายบัญชี/การเงิน

เมื่อได้ยื่นประกาศ “ขอเชิญคุณอัคริที่แผนก.....” ให้ปฏิบัติดังนี้

1. ให้หยุดปฏิบัติงาน เตรียมเก็บเงินเข้าตู้เซฟ และประสาน Duty เบิกเงินกล่องเซฟสำรองพร้อมเงินรวมถึง เก็บเอกสารที่สำคัญตามที่สามารถจะนำติดตัวไปได้ การเตรียมการนี้ทำโดยไม่ต้องรอประกาศ “ขอเชิญคุณอัคริที่ด่วนมาก ที่.....” และเมื่อมีประกาศขอเชิญคุณอัคริที่ด่วนมาก ให้ออกจากพื้นที่ทันที
2. นำกุญแจส่งมอบให้ ผู้จัดการสาขาหรือ Duty ที่กองอำนาจการ
3. ประสานงาน SGM / Duty เพื่อหาแหล่งเงินเป็นค่าใช้จ่ายกรณีต้องมีการใช้เงินเป็นเงินสด

พนักงานแคชเชียร์

1. เมื่อได้ยื่นประกาศ “ขอเชิญคุณอัคริที่แผนก.....” ให้ควบคุมสต็อกยาดีนตระหนก คอยฟัง ประกาศ
2. เร่งเคลียร์ลูกค้าและคิดเงินให้เรียบร้อยโดยรวดเร็ว และคอยระวังไม่ให้ลูกค้า นำของออกโดยไม่ จ่ายเงิน
3. เมื่อมีประกาศ “ขอเชิญคุณอัคริที่ด่วนมากที่.....” หยุดการขายปิดล็อกเครื่องเก็บเงิน
4. พาลูกค้าในลือคตัวเองอพยพออกจากพื้นที่พร้อมตัวเองไปยังกองอำนาจการและแยกลูกค้าไปรวมที่ กองอำนาจการลูกค้า
5. นำกุญแจเครื่องเก็บเงินส่งมอบให้ ผู้จัดการสาขาหรือ Duty ที่กองอำนาจ

พนักงานแผนกต่างๆ ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่

1. เมื่อได้ขึ้นประกาศ “ขอเชิญคุณอัคคีที่แผนก.....” ให้เตรียมพร้อมเพื่อรับสถานการณ์ เช่น นำพาถังดับเพลิงเข้าช่วยระงับเหตุขั้นต้น รวบรวมเอกสารที่สำคัญ สังเกตเส้นทางไปสู่ประตูฉุกเฉิน เตรียมปิดเตาแก๊ส ถอดปลั๊กไฟ ฯลฯ
2. อย่าแสดงอาการตื่นตระหนก หยุดการทำงานดูแลพื้นที่ / ลูกค้าและคอยฟังประกาศ
3. เมื่อมีประกาศ “ขอเชิญคุณอัคคีจำนวนมากที่แผนก.....” ให้ปฏิบัติตามคำสั่งของหัวหน้า/พนักงานอาวุโสอย่างเคร่งครัดและตรวจสอบพื้นที่นำลูกค้าอพยพออกจากพื้นที่ด้วยทางออกที่ใกล้ที่สุดตามที่ได้ฝึกซ้อมไว้ไปยังกองอำนาจการเพื่อรายงานตัว ห้ามหนีกลับบ้าน โดยเด็ดขาด
4. พาลูกค้าแยกไปที่กองอำนาจการลูกค้าแล้วกลับมารวมตัวที่จุดรวมพลแล้วให้ความร่วมมือในการตรวจสอบรายชื่อ

หัวหน้าแผนกต่างๆ

1. เมื่อได้ขึ้นประกาศ “ขอเชิญคุณอัคคีที่แผนก...” ให้หยุดปฏิบัติงานที่กำลังทำอยู่ ควบคุมพื้นที่รอคำสั่งจากผู้อำนาจการดับเพลิง
2. ดูลูกค้าที่อยู่ในแผนกพื้นที่ที่รับผิดชอบและประสานงานพนักงานบางส่วนนำถังดับเพลิงเข้าช่วยระงับเหตุขั้นต้นตามที่ร้องขอ ตรวจสอบเช็คข่าวพร้อมประเมินสถานการณ์
3. สั่งการผู้ได้บังคับบัญชาให้เตรียมพร้อมตามความเหมาะสมกับสถานการณ์
4. เตรียมพร้อมเข้าสนับสนุนยังจุดเกิดเหตุการณ์ กรณีมีการร้องขอหรือเห็นว่าสมควร
5. เมื่อมีประกาศ “ขอเชิญคุณอัคคีจำนวนมาก.....” แจ้งให้พนักงานตรวจสอบห้องต่างๆ พร้อมทั้งทำลักษณะตรวจสอบแล้วพร้อมนำลูกค้าและพนักงานที่อยู่บริเวณแผนกตัวเองออกจากพื้นที่ให้หมด
6. สนับสนุนช่วยเหลือผู้ประสบภัย และช่วยเหลือในการดับเพลิง
7. เมื่อรวมตัวที่จุดรวมพลแล้วให้ทำการตรวจสอบจำนวนพนักงานและแจ้งยอดที่โต๊ะบรรเทาทุกข์

ผู้จัดการฝ่าย, พนักงานสำนักงาน

1. เมื่อได้ขึ้นประกาศ “ขอเชิญคุณอัคคีที่แผนก.....” ให้ยุติการทำงานทั้งหมดทุกแผนก
2. ระดับจัดการทุกท่านไปที่เกิดเหตุเพื่อร่วมกันประเมินสถานการณ์และโทรรายงานสถานะการณ์กับผู้บังคับบัญชา (MTN / HRM / LP / พลาซ่า)
3. จัดเตรียมเอกสารของแผนกตัวเองที่สำคัญต่างๆเท่าที่จำเป็นเตรียมอพยพ
4. ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของ SGM / Duty
5. บอกทางหรือนำลูกค้าออกจากพื้นที่เมื่อมีประกาศ “ขอเชิญคุณอัคคีจำนวนมากที่แผนก.....”
6. จัดเตรียมพื้นที่แยกลูกค้าและพนักงานออกจากกันที่จุดรวมพล
7. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานของกองอำนาจการที่จุดรวมพล

พลาซ่าและร้านค้าเช่าต่างๆ

1. เมื่อได้ยินประกาศ “ขอเชิญคุณอัคคีที่แผนก.....” ให้อยู่ในความสงบอย่าตื่นตกใจ ค่อยฟังประกาศ
2. พนักงานพลาซ่าเข้าควบคุมพื้นที่รอฟังเสียงประกาศ และประเมินสถานการณ์
3. เตรียมยุติการขายไว้ก่อน พยายามเคลียร์ลูกค้าและคิดเงินให้เรียบร้อย โดยให้เหตุผลกับลูกค้าอย่างสุภาพ โดยใช้ข้อความ “ได้รับแจ้งจากสาขาว่าตอนนี้กำลังตรวจสอบเช็คระบบไฟฟ้าอยู่ ถ้าแก้ไขไม่ได้อีกประมาณ 5 นาที อาจต้องตัดไฟค่ะ”
4. เตรียมเก็บเงินหรือสินค้า หรือทรัพย์สินมีค่า เพื่อเตรียมอพยพ
5. ออกจากร้านและปิดประตูร้าน เมื่อมีประกาศ “ขอเชิญคุณอัคคีจำนวนมากที่แผนก.....” แล้วให้อพยพไปรายงานตัวที่กองอำนาจการ โดยมีพนักงานพลาซ่าเป็นผู้นำทีมอพยพ

ผู้อำนวยการดับเพลิง (ผู้จัดการสาขาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย)

1. เมื่อรับแจ้งมีเหตุเพลิงไหม้ต้องเช็คว่าให้แน่นอน
2. ไปยังจุดเกิดเหตุ ถ้าสามารถทำได้
3. ประสานงานกับทีมที่เข้าดับเพลิงขั้นต้น หรือ Fireman เพื่อประเมินผลสถานการณ์
4. อำนาจการสั่งการในการเข้าระงับเหตุ
5. เมื่อควบคุมเพลิงได้ ให้สั่งการให้ทุกฝ่าย/แผนกดำเนินการปฏิบัติงานตามปกติ และควบคุมสถานการณ์ให้เป็นปกติโดยรวดเร็ว
6. กรณีไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ให้ดำเนินการตามแผนการดับเพลิงขั้นรุนแรงต่อไป

4.3. ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง

ในกรณีการดับเพลิงขั้นต้นไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ ผู้อำนวยการดับเพลิงจะต้องสั่งการ

1. ให้มีการอพยพหนีไฟโดยให้ Operator ประกาศ “ขอเชิญคุณอัคคีจำนวนมากที่แผนก.....”
2. พนักงานที่ถูกกำหนดหน้าที่ไว้ในแผนเข้าจุดที่ตนเองต้องรับผิดชอบ
3. พนักงานตรวจสอบพื้นที่และอพยพพร้อมลูกค้าออกจากพื้นที่
4. พนักงานทุกฝ่าย/แผนกจะอพยพออกจากแผนกตามแผนการอพยพหนีไฟไปยังจุดนัดพบที่กำหนดไว้
5. จัดตั้งกองอำนาจการดับเพลิง สั่งการและประสานงานตามแผนการดับเพลิงขั้นรุนแรง

การจัดหน่วยงาน และหน้าที่ ขณะเกิดอัคคีภัยขั้นรุนแรง

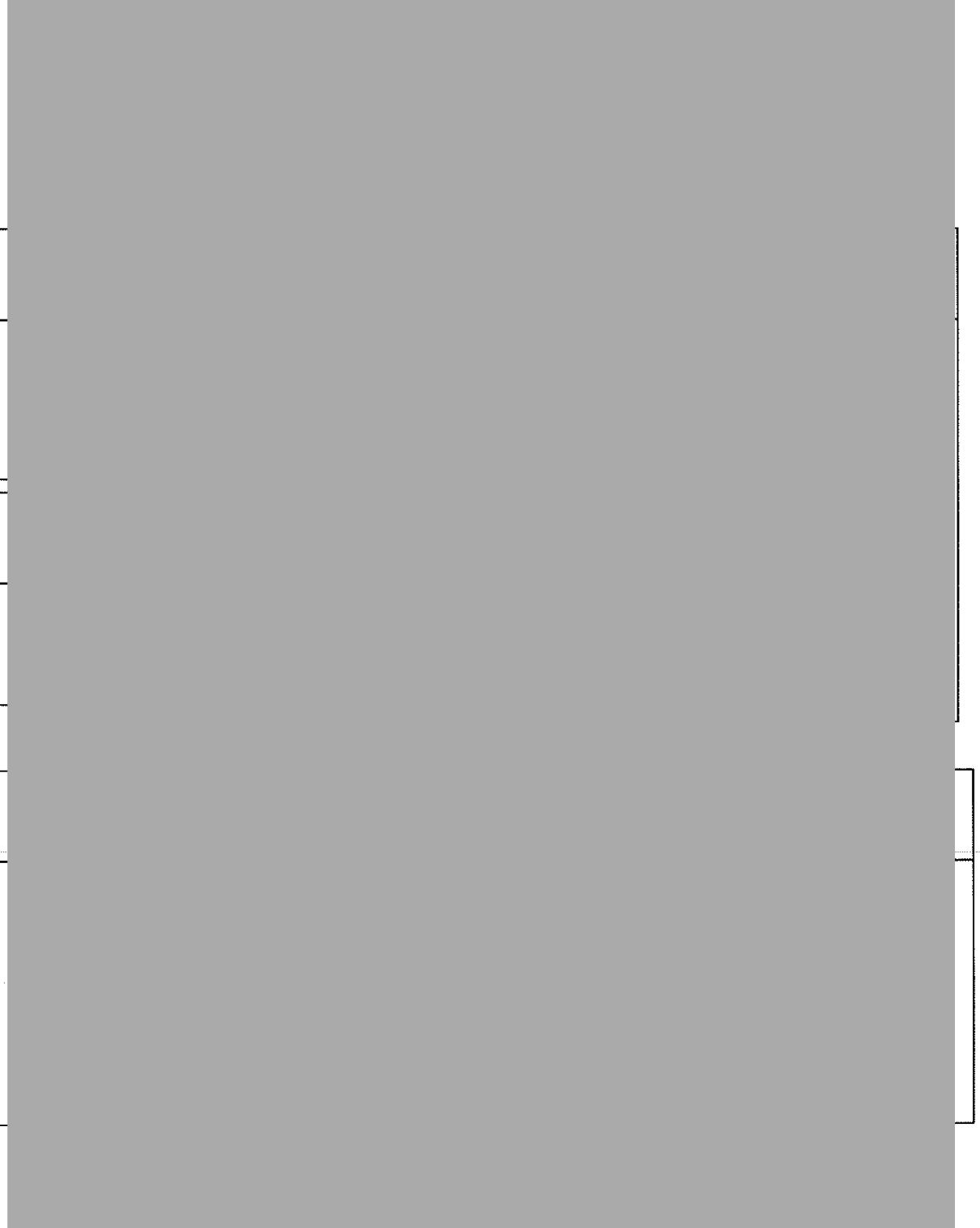
(Fire Fighting Organization Function)



หัวหน้าแผนก หยุดปฏิบัติงาน ดูลูกค้าให้อยู่ในความสงบ ดูแลทรัพย์สินไม่ให้สูญหาย อพยพลูกค้าออกเมื่อมีคำสั่งอพยพ

Fire Fighting Organization Chart : Store Pattaya 2

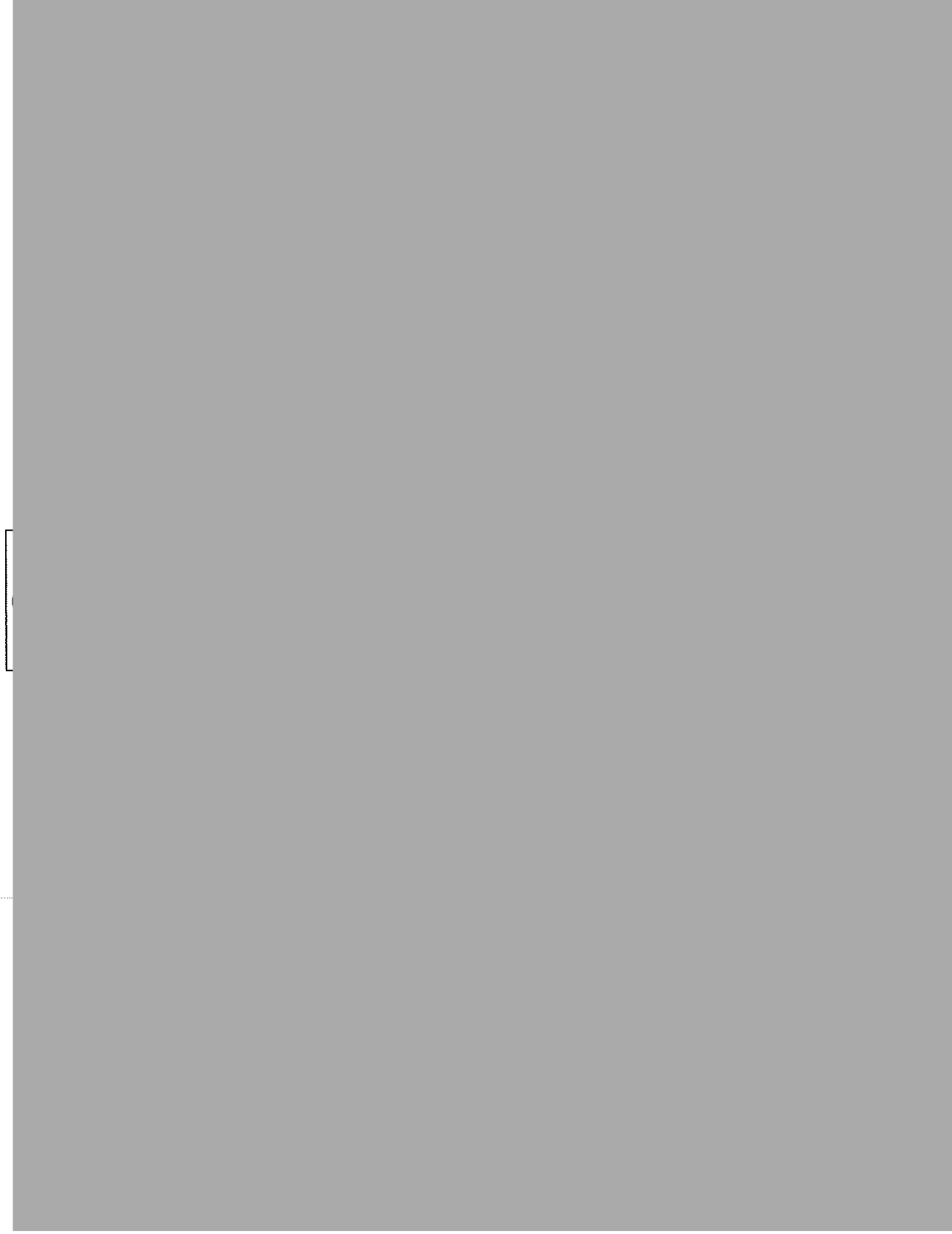
Fire Fighting Director (SGM / Duty)



-หัวหน้าแผนก รับผิดชอบงาน ดูแลลูกค้าที่อยู่ในครัวเมตบ ดูแลทรัพย์สินในครัวเมตบ อพยพลูกค้าออกนอกเมตบ

อพยพ

Organization Chart Fireman Team: Store 11134 Pattaya2





บริษัท บิกซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)


สาขา พัทยาใต้

ประกาศ

เรื่อง แต่งตั้ง FIRE MAN

เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในด้านอัคคีภัย ในด้านอัคคีภัยในสถานประกอบการ และให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติของบิกซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งได้กำหนดให้ทุกสาขาจัดให้มีเจ้าหน้าที่ป้องกัน และระงับอัคคีภัย (FIREMAN) นั้น

บริษัท บิกซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) สาขา พัทยาใต้ จึงขอประกาศแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ป้องกัน และระงับอัคคีภัย ดังนี้

	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	ตำแหน่งในทีม
1			Section chief LP	หัวหน้าชุด
2			Staff MTN	ผู้ช่วยหัวหน้าชุด
3			Staff LP	Fire Man
4			Staff MTN	Fire Man
5			Staff LP	Fire Man
6			Staff NF	Fire Man
7			Staff NF	Fire Man
8			Staff DF	Fire Man
9			Staff NF	Fire Man
10			Staff DF	Fire Man
11			Staff FF	Fire Man
12			Staff LP	Fire Man

เป็นเจ้าหน้าที่ป้องกัน และระงับอัคคีภัย (FIRE MAN) ของสาขา พัทยาใต้

ประกาศ ณ วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2567



4.3.1. ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง

ฝ่ายอำนวยการ ให้ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์เป็นผู้ประสานงานในการจัดตั้ง กองอำนวยการ โดยมีหน้าที่และวิธีปฏิบัติ ดังนี้

1. ตั้งศูนย์อำนวยการขึ้น ณ จุดรวมพลติดตั้งโทรศัพท์ฉุกเฉิน และเตรียมวิทยุสื่อสาร
2. ประสานงานและสั่งการให้หน่วยภายในต่างๆ ปฏิบัติตามแผนและปฏิบัติงานอย่างอื่นที่เห็นว่าจำเป็น
3. แจ้งเหตุให้ผู้บริหารทราบตามลำดับชั้นแจ้งขอความช่วยเหลือไปยังหน่วยดับเพลิง สถานีตำรวจ โรงพยาบาล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
4. ในกรณีที่ฝ่ายอำนวยการดับเพลิงของทางราชการมาอำนวยการดับเพลิงให้ประสานงานกับหน่วยปฏิบัติภายในต่างๆ ให้ชัดเจนและเป็นไปตามแผน
5. ควบคุมดูแลพนักงานและลูกค้าให้อยู่ในความสงบเรียบร้อยปลอดภัยและกันพื้นที่จุดปฐมพยาบาลพร้อมให้การปฐมพยาบาลแก่ผู้ได้รับบาดเจ็บ

6. ประสานงานและแก้ปัญหาการปฏิบัติให้แก่ทุกหน่วยงาน

หน่วยประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ ดังนี้

1. เมื่อได้รับคำสั่งจากฝ่ายอำนวยการดับเพลิง GM. หรือ Duty) ให้ประกาศใช้แผนอพยพ ให้ประกาศว่า “ขอเชิญคุณอัคคี ด่วนมากที่แผนก.....” (ประกาศ 3 ครั้ง) เพื่อให้พนักงานและลูกค้าทุกคนรับทราบถึงการอพยพ
2. ประกาศแจ้งให้ลูกค้าออกจากพื้นที่ โดยใช้ข้อความ
- เรียนท่านผู้มีอุปการะคุณทุกท่าน ขณะนี้ทางห้างมีความจำเป็นต้องปิดการจำหน่ายขอให้ผู้มีอุปการะคุณทุกท่านปฏิบัติตามคำแนะนำพนักงานด้วยค่ะ ขออภัยในความไม่สะดวกขอขอบคุณค่ะ
3. อพยพตัวเองไปยังกองอำนวยการพร้อมกับนำเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินไปด้วย
4. ปฏิบัติตามคำสั่งของฝ่ายอำนวยการคอยแจ้งสถานการณ์คืบหน้าให้ทุกคนใน บริเวณและหน่วยที่เกี่ยวข้องได้ทราบและคอยรับคำสั่งจากฝ่ายอำนวยการ เพื่อแจ้งให้พนักงานรับทราบทุกระยะ

หน่วยช่างฉุกเฉิน มีหน้าที่ดังนี้

1. ดัดกระแสไฟฟ้าที่ ณ บริเวณที่เกี่ยวข้องหรืออาจเป็นอันตราย
2. จัดพนักงานควบคุมบิมน้ำดับเพลิงให้ทำงานได้
3. ปิดไฟลิฟท์ของอาคารที่เกิดเพลิงไหม้ ยกเว้น ลิฟท์ที่จะให้เจ้าหน้าที่ดับเพลิงใช้ดับเพลิง
4. ส่งแผนผัง หรือแผนที่สังเขปแสดงแหล่งน้ำที่สามารถนำไปใช้ในการดับเพลิงมอบให้เจ้าหน้าที่ดับเพลิงเมื่อมาถึง
5. ช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้พ้นภัย
6. จัดเตรียมพัสดุขนาดใหญ่มาคอยดูคว้นเพื่อระบายควันออกจากตัวอาคาร โดยประสานงานกับเจ้าหน้าที่ดับเพลิง
7. ประสานกับเจ้าหน้าที่การไฟฟ้าท้องถิ่นเกี่ยวกับ ไฟฟ้ายามฉุกเฉิน สำหรับในจังหวัดอื่นนอก กรุงเทพมหานคร
8. รื้อถอนทำลายสิ่งกีดขวางที่เป็นอุปสรรคต่อการดับเพลิง

หน่วยดับเพลิง มีหน้าที่ดังนี้

เมื่อไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ให้แจ้ง SGM หรือ DUTY เพื่ออนุมัติใช้แผนการดับเพลิงขั้นรุนแรง โดยดำเนินการ ดังนี้

1. ประสานงานหัวหน้าทีมใช้แผนฉุกเฉิน และเข้าแผนผจญเพลิงทันที
2. แจ้งความคืบหน้ากับผู้ช่วยผู้อำนวยการดับเพลิงเป็นระยะๆ
3. หัวหน้าทีมติดต่อประสานงานกับผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ในการจัดตั้งกองอำนวยความสะดวก
4. จัดให้คนในอาคารออกไปทางหนีไฟ หรือทางออกปกติโดยเร็วที่สุด
5. ช่วยคนให้ออกจากกลุ่มควัน และค้นหาผู้ประสบภัย ถ้ามีการแจ้งมา
6. คอยสอดส่องมิให้คนเข้ามาหยิบฉวยสินค้าสิ่งของ หากพบให้จับกุมทันที
7. ร่วมงานและประสานงานกับเจ้าหน้าที่ดับเพลิงของราชการอย่างใกล้ชิดและดีที่สุด
8. เสนอแนะฝ่ายอำนวยความสะดวก เพื่อสั่งการหรือดำเนินการที่จำเป็นและสมควรในการดับเพลิง

หน่วยรักษาทรัพย์สิน มีหน้าที่และวิธีปฏิบัติ ดังนี้

1. เจ้าหน้าที่ รปภ. ให้เฝ้าอยู่ที่หน้าประตูทุกประตู
2. ควบคุมดูแลสินค้าและวัสดุภัณฑ์ให้ปลอดภัยจากอัคคีภัยและโจรภัย
3. โยกย้ายเอกสารสำคัญไว้ในที่ปลอดภัย
4. คอยกันบุคคลผู้ไม่มีหน้าที่ให้ออกจากพื้นที่ที่กำหนดไว้ โดยประสานงานกับ หน่วยงานที่ดูแลด้าน

การรักษาความปลอดภัย

5. พนักงานที่เป็นแคชเชียร์ หรือผู้ดูแลเรื่องการเงิน ให้ปิดเครื่องเก็บเงินและลิ้นชักที่เก็บเอกสารเกี่ยวกับการเงินแล้วนำกุญแจไปมอบให้กับผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่กำหนด
6. เฝ้าดูแลให้มีการโจรกรรมทรัพย์สิน

หน่วยรักษาความปลอดภัยและการจราจร มีหน้าที่และวิธีปฏิบัติ ดังนี้

1. ปิดกั้นมิให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณที่เกิดเพลิง และบริเวณที่เก็บสินค้าวัสดุภัณฑ์ชั่วคราว โดยใช้เครื่องกั้นที่ได้เตรียมไว้ เช่น เชือก หรือแผงปิดกั้น
2. คอยระมัดระวังเรื่องการลักทรัพย์สินค้า และการทำร้ายบุคคล หากพบให้จับกุมทันที
3. ประสานงานกับตำรวจท้องที่ ในการรักษาความสงบและการจัดการจราจรรอบบริเวณ
4. ประสานงานกับหน่วยสื่อสารและประชาสัมพันธ์ในการแจ้งข่าวสาร
5. จัดพื้นที่สำหรับรถดับเพลิงขนาดใหญ่ให้จอดได้อย่างสะดวก
6. ควบคุมการจราจรให้เป็นไปโดยสะดวก ไม่กีดขวางการดับเพลิง และการระบายผู้คนและรถออกจากอาคารและบริเวณเพลิงไหม้
7. ถ้าเกิดการลุกไหม้มากจนเห็นว่าจะระงับไม่ได้ให้ห้ามรถทุกชนิดเข้าลาน จอดรถ โดยปิดทางมิให้รถเข้าแต่เปิดทุกทางให้เป็นทางออก เว้นแต่รถของเจ้าหน้าที่ตำรวจ / พยาบาล / หน่วยงานดับเพลิง หรืออยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยความสะดวก
8. ช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ตำรวจในการจับกุมควบคุมคนร้าย หรือดำเนินการอย่างอื่นในการรักษาความปลอดภัย รวมทั้งการจัดจราจรตามที่เจ้าหน้าที่ตำรวจขอความร่วมมือ

หน่วยบรรเทาทุกข์ มีหน้าที่และวิธีปฏิบัติ ดังนี้

1. จัดหาทีมเคลื่อนย้ายที่กองอำนาจการเพื่อทำการเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บต่อจากเจ้าหน้าที่ดับเพลิงภายใน
2. ติดต่อให้แพทย์ พยาบาล หรือผู้ช่วยพยาบาลมาปฏิบัติหน้าที่ ณ กองอำนาจการในระหว่างเวลาเกิด

เหตุ

3. ถ้าจำเป็นแพทย์หรือพยาบาลจะต้องไปปฏิบัติหน้าที่ ณ บริเวณใกล้ที่เกิดเหตุให้จัดทีมปฐมพยาบาล

เข้าช่วยเหลือ

4. ในกรณีต้องลำเลียงผู้ประสบภัยไปโรงพยาบาล ให้ติดต่อหน่วยงานยานพาหนะ หรือแจ้งให้หน่วยสื่อสารประชาสัมพันธ์เรียกรถพยาบาลจากโรงพยาบาลใกล้เคียง

5. ให้การปฐมพยาบาลแก่ผู้ประสบภัย

6. จัดเตรียมสวัสดิการที่จำเป็น เช่น น้ำดื่มแก่ผู้ปฏิบัติงาน ถ้าต้องปฏิบัติอย่างต่อเนื่องหลายชั่วโมงให้จัดเตรียมอาหารด้วย

หน่วยการเงิน มีหน้าที่ดังนี้

ในระหว่างเกิดเหตุเพลิงไหม้ และรวมไปถึงหลังเกิดเหตุด้วย หน่วยการเงินมีหน้าที่ตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายให้ถูกต้อง จัดเตรียมเงินไว้เพื่อสำรองจ่ายและเป็นค่าใช้จ่าย กรณีมีความจำเป็นต้องใช้เงิน

5. แผนการอพยพหนีไฟ

แผนอพยพหนีไฟ กำหนดขึ้นเพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานและของบริษัทในขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้

แผนอพยพหนีไฟที่กำหนดขึ้นนี้มีองค์ประกอบต่างๆ เช่น หน่วยตรวจสอบจำนวนพนักงาน ผู้นำทางหนีไฟ จุดนัดพบ หน่วยช่วยชีวิต และยานพาหนะ ฯลฯ ควรได้กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละหน่วยงานโดยขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้อำนวยการดับเพลิง ดังนี้

- ผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้อำนวยการดับเพลิง ชื่อ นายร้อยเอ็ด เพ็ชรธรรมรงค์
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการดับเพลิง ชื่อ นายชัยชาญ ทุมทอง

ในแผนกำหนดให้มีการปฏิบัติ ดังนี้

1. หน่วยตรวจสอบจำนวนพนักงาน มีหน้าที่ตรวจนับจำนวนพนักงานว่า ได้อพยพหนีไฟออกมานอกบริเวณที่ปลอดภัยครบทุกคนหรือไม่

2. ผู้นำทางหนีไฟ จะเป็นผู้นำทางพนักงานอพยพหนีไฟไปตามทางออกที่จัดไว้

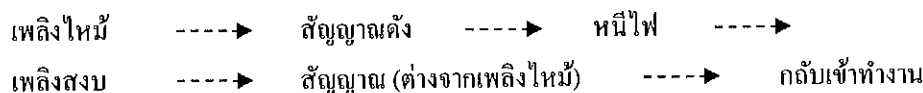
3. ผู้ปิดท้ายหนีไฟ จะเป็นผู้ค้นหาพนักงานที่ตกค้างและตรวจสอบห้องต่างๆ รวมถึงปิดท้ายแถวในการอพยพ

4. จุดนัดพบ หรือ “จุดรวมพล” หรือ “กองอำนาจการ” จะเป็นสถานที่ที่ปลอดภัยซึ่งพนักงานสามารถที่จะมารายงานตัวและทำการตรวจนับจำนวนได้ หากพบว่าพนักงานอพยพหนีไฟออกมาไม่ครบตามจำนวนจริง ซึ่งหมายถึงยังมีพนักงานติดอยู่ในพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย

5. หน่วยช่วยชีวิตและยานพาหนะ จะเข้าค้นหาและทำการช่วยชีวิตพนักงานที่ยังติดค้างอยู่ในอาคารหรือในพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย รวมถึงกรณีของพนักงานที่ออกมาอยู่ที่จุดรวมพลแล้วมีอาการเป็นลมหรือหมดสติ หรือบาดเจ็บ เป็นต้น หน่วยช่วยชีวิตและยานพาหนะจะทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและติดต่อหน่วยยานพาหนะให้ในกรณีที่พยาบาลหรือแพทย์พิจารณาแล้วต้องนำส่งโรงพยาบาล

วิธีการหนีไฟ (Evacuation Procedure)

1. กำหนดเส้นทางหนีไฟ และเส้นทางหนีไฟสำรอง
2. ลักษณะสัญญาณเตือนภัย หนีไฟ ควรแจ้งให้พนักงานทราบ รวมทั้งสัญญาณที่แจ้งเหตุเพลิงไหม้สงบแล้ว เพื่อพนักงานจะได้กลับเข้าทำงาน



3. การมอบหมายเจ้าหน้าที่
 - ผู้ตรวจพื้นที่ จะทำหน้าที่ตรวจพื้นที่ในช่องทางการหนีไฟ และพื้นที่ปฏิบัติงานต่างๆ
 - ผู้นำทางหนีไฟ ต้องรู้จักเส้นทางและประตูหนีไฟเป็นอย่างดี เพื่อนำพนักงานคนอื่นๆ ออกไปตามทางออกที่จัดไว้
 - ผู้นำทางสำรองต้องคอยสนับสนุนให้ผู้นำทางได้อย่างสะดวกและคอยตรวจรับจำนวนพนักงาน
4. กำหนดจุดนัดพบหรือจุดรวมพลสำหรับพนักงานทั้งหมด จุดนัดพบควรเป็นสถานที่ที่มีความปลอดภัย ซึ่งพนักงานสามารถรายงานตัว และนับจำนวนพนักงานได้
5. จัดรถให้พร้อมกรณีพนักงานต้องนำส่งโรงพยาบาล รวมถึงการปฐมพยาบาล
6. พนักงานทุกคนต้องผ่านการฝึกอบรมการหนีไฟ และมีการฝึกซ้อมปีละ 1 ครั้ง เป็นอย่างน้อย

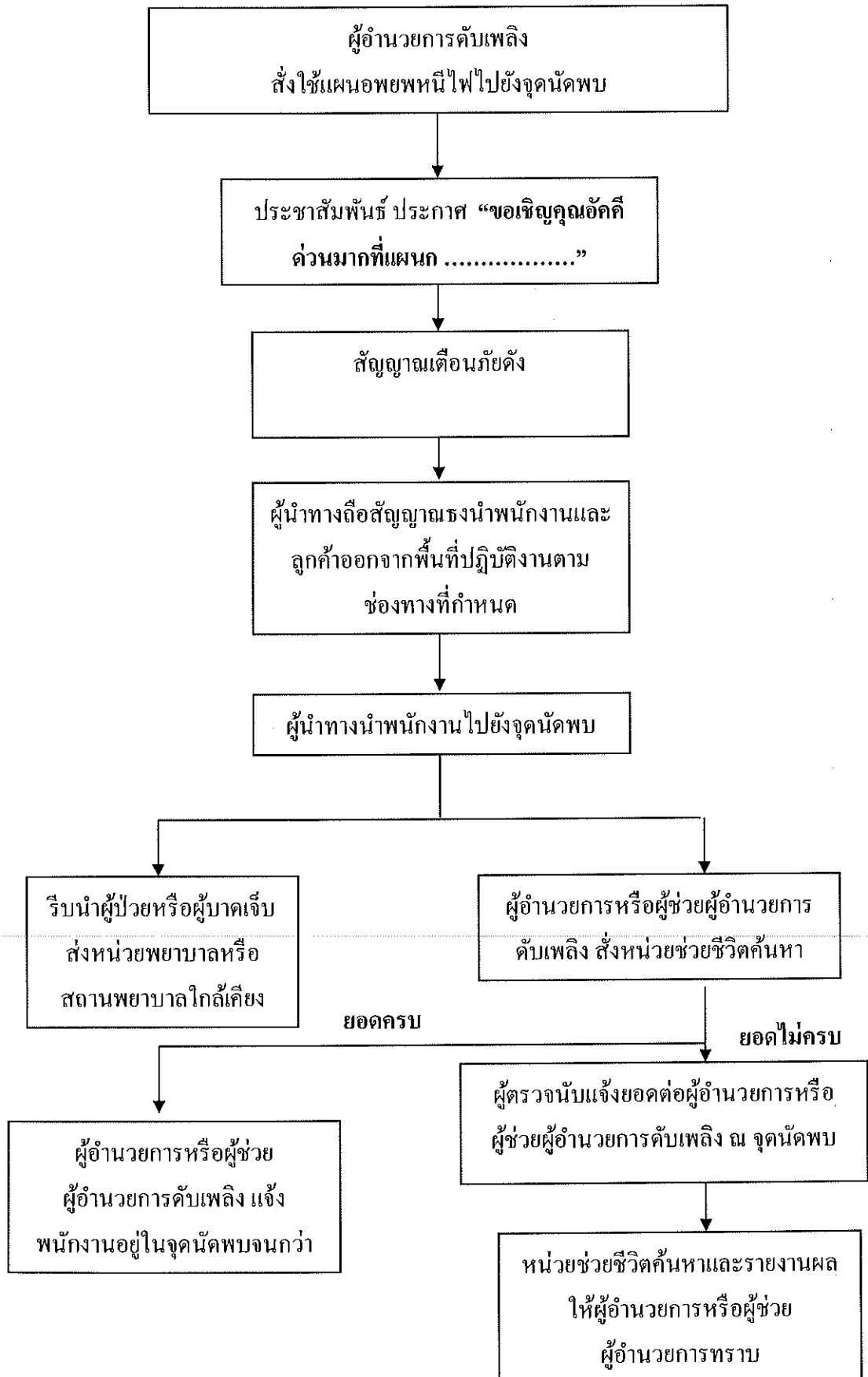
กองอำนวยการพนักงานประกอบด้วย

1. โต๊ะผู้อำนวยการดับเพลิง / โทร โฆ่ง, แผนการรูปแบบของปีที่ผ่านมา
2. โต๊ะบรรเทาทุกข์-พยาบาล / รายชื่อพนักงานแต่ละแผนก, กล้องยา, เวชภัณฑ์, อาหารและเครื่องดื่ม
3. โต๊ะประชาสัมพันธ์และประสานงานภายนอก / วิทยุรับฟังข่าวสาร, เบอร์โทรฉุกเฉินตาม Policy, เครื่องโทรศัพท์, กล้อง Safes เงินสำรอง (นำออกไปให้บัญชีที่กองอำนวยการ)
4. โต๊ะบัญชีการเงิน-เอกสารสำคัญ / เอกสารการเบิกจ่าย, Safe เงินสำรอง, เอกสารสำคัญฝ่ายบัญชี
5. โต๊ะช่างฉุกเฉิน / เตรียมแปลนอาคาร, แปลนระบบไฟฟ้า, แปลนการตกแต่งภายใน, Lay Out สาขา, แผนผังแหล่งน้ำสำรอง, เครื่องมือช่าง

กองอำนวยการลูกค้าประกอบด้วย

- โต๊ะลูกค้า / อาหาร เครื่องดื่มและพนักงานดูแลลูกค้าอย่างน้อย 1 ท่าน

การสั่งการ และการอพยพหนีไฟ



6. แผนการบรรเทาทุกข์

วัตถุประสงค์แผนบรรเทาทุกข์

- เพื่อประสานงานกับหน่วยงานราชการภายหลังเกิดเหตุ
- เพื่อสำรวจความเสียหาย ช่วยชีวิตผู้ประสบภัย
- เพื่อประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้
- เพื่อช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย
- เพื่อให้ธุรกิจดำเนินการได้อย่างรวดเร็วที่สุด

แผนบรรเทาทุกข์ประกอบด้วยหัวข้อดังนี้

หน้าที่รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
1. ประสานงานกับหน่วยงานราชการ	1. แผนกทรัพยากรมนุษย์	เมื่อเหตุการณ์สงบ
2. สำรวจความเสียหาย	1. แผนกซ่อมบำรุง	เมื่อเหตุการณ์สงบ
3. การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย และการกำหนดจุดนัดพบเพื่อรอคำสั่ง	1. ผู้ช่วยผู้จัดการสาขา, ผู้จัดการฝ่าย 2. หัวหน้าแผนกทุกแผนก	หลังเกิดเหตุโดยเร็ว
4. การช่วยชีวิตและค้นหาผู้ประสบภัย	1. แผนกป้องกันการสูญหาย 2. ทีมดับเพลิงสาขา	ทันทีเมื่อเกิดเหตุ
5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัยผู้เสียชีวิต และทรัพย์สิน	1. หัวหน้าแผนกทุกแผนก	ทันทีเมื่อเกิดเหตุ
6. การประเมินผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้	1. แผนกป้องกันการสูญหาย 2. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับ วิชาชีพ 3. ทีมดับเพลิงสาขา	หลังเหตุการณ์สงบ โดยเร็ว
7. การช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้ประสบภัย	1. แผนกทรัพยากรมนุษย์	หลังเหตุการณ์สงบ
8. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า เพื่อให้ธุรกิจดำเนินการได้โดยเร็ว	1. ผู้จัดการสาขา 2. ผู้ช่วยผู้จัดการสาขา	หลังเหตุการณ์สงบ
9. การแถลงข่าวและประชาสัมพันธ์	1. ประธานกรรมการ/กรรมการ	พิจารณาตาม
	2. ผู้จัดการสาขา	สถานการณ์ที่เหมาะสม

บทสรุป

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัยฉบับนี้ นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ดังกล่าวข้างต้นแล้ว ฝ่ายบริหารและคณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเนื้อหาต่างๆ ภายในแผนฯ ฉบับนี้คงก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อพนักงานและหัวหน้าหน่วยงานของบริษัททุกท่านเป็นอย่างยิ่ง

ท้ายนี้ ภัยอันเกิดจากอัคคีภัยก่อให้เกิดความสูญเสีย ความเสียหายอย่างใหญ่หลวง ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม ฉะนั้นขอให้พนักงานทุกท่านจงร่วมมือปฏิบัติ เตรียมการป้องกัน เตรียมความพร้อมในการป้องกันภัยอยู่ตลอดเวลาและให้ดีที่สุด

ขอขอบคุณพนักงานและหัวหน้าหน่วยงานทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยฉบับนี้.

ด้วยความปรารถนาดีจาก

ฝ่ายบริหารและคณะผู้จัดทำ 2567

บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

(คุณร้อยเอ็ด เพ็ชรธรรมรงค์)

ผู้จัดการสาขา

สาขา พัทยา 2

ภาคผนวก

จุดรวมพล , มาตรการเตรียมพื้นที่รอบอาคาร

มาตรการเตรียมพื้นที่ภายในโครงการมีวัตถุประสงค์ในการเตรียมพื้นที่โดยรอบอาคารเพื่อช่วยเสริมวิธีการช่วยเหลือและระงับอัคคีภัยของหน่วยงานดับเพลิง และอพยพคนออกจากอาคารอย่างมีประสิทธิภาพและเพื่อป้องกันผลกระทบอันเกิดจากการลุกลามหรือแพร่กระจายข้ามอาคารหรือพื้นที่ดับเพลิง

ทางเข้าออกภายในโครงการและที่จอดรถดับเพลิง

1. ทางเข้า-ออกภายในโครงการจะต้องเข้า-ออกได้สะดวก และสามารถเข้าถึงที่จอดที่กำหนดไว้รอบอาคารได้ โดยทางเข้า-ออกจะต้องไม่มีส่วนใดส่วนหนึ่งแคบน้อยกว่า 4 เมตร และส่วนเหนือทางเข้า-ออก จะต้องไม่มีอุปสรรคหรือส่วนใด ๆ ของอาคารที่ต่ำกว่า 5 เมตร
2. ทางเข้า -ออก และที่จอดรถดับเพลิงภายใน โครงการทั้งหมด จะต้องมีความมั่นคงแข็งแรงพอที่สามารถรับน้ำหนักรถดับเพลิงได้ โดยจะต้องคำนึงถึงรถดับเพลิงที่มีขนาดใหญ่ที่สุดที่คาดการณ์ว่าจำเป็นต้องเข้ามาทำการดับเพลิงในโครงการ
3. ที่จอดรถดับเพลิงจะต้องมีความกว้างไม่น้อยกว่า 9 เมตร และความยาวไม่น้อยกว่า 15 เมตร อยู่ไกลไม่เกิน 18 เมตร โดยวัดจากกึ่งกลางของรถดับเพลิง
4. ที่จอดรถดับเพลิงจะต้องจัดให้เพียงพอที่สามารถทำการดับเพลิงได้อย่างน้อย 2 ด้านและสามารถเข้าถึงที่จอดรถดับเพลิงได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว"ควรมีอุปสรรคกีดขวาง เช่น ต้นไม้ ทางเดิน เกาะกลางถนน และทางเสี้ยวรัศมีแคบ เป็นต้น รวมทั้งมีป้ายหรือเครื่องหมายแสดงตำแหน่งที่จอดรถดับเพลิงให้เห็นได้ชัดเจน และป้ายห้ามจอดรถอื่น ๆ

จุดรวมพล

1. จุดรวมพลต้องมีขนาดพื้นที่เพียงพอกับจำนวนคนทั้งหมด อย่างน้อย 0.25 ตารางเมตรต่อคน
2. ที่ตั้งจุดรวมพล ต้องเป็นสถานที่ปลอดภัยจากอันตรายที่เกิดจากเพลิงไหม้หรือภัยประเภทอื่น ๆ เช่น การถล่มของอาคาร หรือเศษกระจกหรือวัสดุที่อาจตกลงมาจากอาคาร เป็นต้น หรือห่างจากอาคาร ไม่น้อยกว่าความสูงของอาคาร และไม่น้อยกว่า 20 เมตร จุดรวมพลต้องไม่เป็นพื้นที่ภายในอาคาร หรือโถงภายในอาคาร รวมทั้งถนน หรือผิวถนนโดยรอบ

ช่องทางเข้า-ออกอาคาร

1. อาคารปิดทึบไม่มีระเบียง หน้าต่าง ช่องกระจกที่สามารถเปิดได้หรือทำลายได้ง่าย ต้องจัดให้มีช่องเปิดสำหรับการบรรเทาสาธารณภัยอย่างน้อย 2 ด้านของอาคาร ในด้านที่จัดให้เป็นที่ยอดรถดับเพลิงทุกชั้นในระดับความสูงไม่เกิน 20 เมตร จากพื้นที่จอดรถดับเพลิงหรือผิวถนนรอบอาคาร
2. ช่องเปิดทุกช่อง ต้องมีความกว้างไม่น้อยกว่า 0.9 เมตร และสูงไม่น้อยกว่า 1.2 เมตร และต้องทำเครื่องหมายสามเหลี่ยม และสามารถเปิดเข้า-ออก ได้สะดวก
3. ช่องทางเข้าออก อาคารทุกช่องทางที่เชื่อมต่อกับช่องเปิดต้องมีความกว้างไม่น้อยกว่า 0.8 เมตร และสูงไม่น้อยกว่า 1.8 เมตร

สรุปกฎหมาย

กฎหมาย	รายละเอียดที่กำหนด / เกี่ยวข้องการดำเนินการ	บทลงโทษ
พระราชบัญญัติ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554	มาตรา ๘ ให้นายจ้างบริหาร จัดการ และ ดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้เป็นไปตาม มาตรฐานที่กำหนดในกฎกระทรวง วรรค 3 ให้ลูกจ้างมีหน้าที่ปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรฐานที่ กำหนดในวรรคหนึ่ง	มาตรา ๕๓ นายจ้างผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม มาตรฐานที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตาม มาตรา ๘ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือ ปรับไม่เกินสี่แสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
กฎกระทรวง เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย 2555	หมวด ๑ ข้อ ๔ ในสถานประกอบกิจการที่มี ลูกจ้างตั้งแต่สิบคนขึ้นไป ให้นายจ้างจัดให้มีแผน ป้องกันและระงับอัคคีภัย ประกอบด้วย การตรวจ ตรา การอบรม การณรงค์ป้องกันอัคคีภัย การ ดับเพลิง การอพยพหนีไฟ และการบรรเทาทุกข์ ให้นายจ้างจัดเก็บแผนป้องกันและ ระงับอัคคีภัย ณ สถานประกอบกิจการพร้อมที่จะ ให้พนักงานตรวจสอบความปลอดภัยตรวจสอบได้ หมวด ๘ ข้อ ๓๐ ให้นายจ้างจัดให้ลูกจ้างทุกคน ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟพร้อม กันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ทั้งนี้ ให้ลูกจ้างของ นายจ้างทุกรายที่ทำงานอยู่ภายในอาคารเดียวกัน และในวันและเวลาเดียวกันทำการฝึกซ้อมพร้อม กัน และก่อนการฝึกซ้อมไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ให้นายจ้างส่งแผนการฝึกซ้อมดับเพลิงและ ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ รวมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับ การฝึกซ้อมต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย เพื่อให้ความเห็นชอบ	มาตรา ๕๔ ผู้ใดมีหน้าที่ในการรับรอง หรือ ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน หรือรายงานตาม กฎกระทรวงที่ออกตามมาตรา ๘ วรรคสอง กรอกข้อความอันเป็นเท็จในการรับรองหรือ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานหรือรายงาน ต้อง ระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือนหรือปรับไม่เกิน สองแสนบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ

5.6 รายงานการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟ

5.7 เบอร์โทรศัพท์ประสานงานกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

เบอร์โทรติดต่อระดับจัดการภายในสาขา (หากไม่มีระดับจัดการให้ใส่ชื่อหัวหน้าแผนกหรือพนักงานอาวุโสแทน)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โทรศัพท์ที่ทำงาน	มือถือ
1	คุณร้อยเอ็ด เพ็ชรธรรมรงค์	ผู้จัดการสาขา	-	094-7538999
2	คุณ โสภณ สุขสมพิช	Commercial Mgr.	-	081-7595517
3	-	Operation Mgr.	-	-
4	คุณอัครเดช หาญไชยะ	Food Mgr.	-	080-6414096
5	คุณพัชรวิ บุตติจันทร์	Fresh Food C2	-	088-4177112
6	คุณสายใจ สิริโชติ	Dry Food C3	-	088-2471020
7	คุณนันทพงศ์ สังขวัฒน์	Non Food C4	-	086-3207729
8	คุณณัฏฐา รัตนวงศ์	Cash & Customer Service C5	-	088-6995148
9	คุณจรรยา อินทร์ไม้	New Business / O2O (NB)	-	092-6491653
10	คุณกษณทร มงคลพงษ์	Inventory C6	-	089-4049725
11	คุณจุฬา กุศลโต	Manintennance C7	-	089-0942393
12	คุณพรนภา งามเลิศ	Human Resource C8	-	063-6215287
13	คุณชาญชัย ทุมทอง	Loss Prevention C9	-	099-1039953
14	คุณญาณิ บุญแก้ว	M10 (ถ้ำมู) / Plaza C10	-	082-4988332
15	คุณวิศุทธิ์ จารุจินา	M Food service (ถ้ำมู)	-	089-3019118

เบอร์โทรติดต่อสำนักงานใหญ่

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	มือถือ
1	คุณอนุพงษ์ เจริญงาม	FE.VP Big C Hypermarket & Pure	084-700-0595
2	คุณปรีชา สุตรสุข	SVP.Loss Prevention & Quality Assurance	081-844-9928
3	คุณอรุณพ อมาตย์กุล	VP. Lossprevention	081-256744
4	คุณเอกภพ กุลฤทธิราดา	Vice President - HRBP	095-730-5191
5	คุณพรวัฒนาลักษณ์ ธีงาม	AVP LP & Audit	081-300-3305
6	คุณกกร อากมธน	Corporate Communication	081-814-0168
7	คุณวิทย์ ดันเต็ง	SAFETY HO.	081-867-3240
8	คุณ วาโลพร สุดยอด	Acting vice Presiden	084-3615596
9	คุณพงศ์พัฒน์ หลอมทอง	AREA LP.	081-8206448,081-3508147
10	คุณศรา ศรีทอง	AREA LP.	081-2676911
11	คุณกร สกุลปลื้ม	AREA HR.	085-9974012
12	คุณอาทิตย์ เพรชรภาน	AREA MTN.	081-3611291

เบอร์โทรติดต่อหน่วยงานสนับสนุนและสถานที่ราชการประจำท้องถิ่น

ลำดับ	หน่วยงาน	รายชื่อนัก	โทรศัพท์ที่ทำงาน	มือถือ
1	สถานีตำรวจภูธรจังหวัด	สถานีตำรวจเมืองพิษณุ	038-420840,038-424186,038-191999	082-799-9111
2	สถานีตำรวจภูธรอำเภอมือง	สถานีตำรวจบางละมุง	038-221800	
3	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฯ อบค.	อปพร.เทศบาลหนองปรือ	038-933100	
4	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฯ เทศบาลตำบลบางละมุง	-	038-240533,038-240444	
5	สถานีดับเพลิง	สถานีดับเพลิงพิมายใต้	038-424678	
6	สถานีดับเพลิง	สถานีดับเพลิงนาเกลือ	038-221666	
7	โรงพยาบาล	โรงพยาบาลบางละมุง	038-411551,038-429244	
8	โรงพยาบาล	โรงพยาบาลเมืองพิมาย	038-103900	
9	ศาลากลางจังหวัด	ศาลาว่าการเมืองพิมาย	038-253100 contact center 1337	
10	สำนักงานเทศบาลเมือง	สำนักงานเทศบาลหนองปรือ	038-933100	
11	ไฟฟ้าท้องถิ่น	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเมืองพิมาย	038-221007	
12	ประปา	การประปาส่วนภูมิภาค พักยา	038-222461	
13	มูลนิธิ	มูลนิธิสว่างบริบูรณ์พิมาย	038-222474	080-641-6161
14	หน่วยราชการอื่นระบุ	-	-	-
15	หน่วยราชการอื่นระบุ	-	-	-

เบอร์โทรติดต่อ สถานีตำรวจ, โรงพยาบาล, สถานีที่สนับสนุนดับเพลิง เช่น สถานีดับเพลิง, อบต., (ได้เบอร์โทรหน่วยงานที่ใดก็แจ้ง 2 หน่วยงาน(เช่น 11))

เบอร์โทรติดต่อ LP

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	มือถือ
1	นายชาญชัย ทุมทอง	Section Chief	099-1039953
2	น.ส.เบญจมาภรณ์ สมขุนทด	staff	089-6893608
3	นายพัชรศักดิ์ อังธินาร	staff	092-6016535
4	นายภาณุวัชร ดอกพิกุล	staff	097-2876839
5	น.ส.กาญจนา ขวัญเมือง	officer	064-4593042

เบอร์ติดต่อ MNT

1	นายจุฬา กุศลโต	Section Chief	089-0942393
2	นายปราโมทย์ ประเวียง	staff	092-2955038
3	นายประวิทย์ อ่างทอง	staff	098-3109075
4	นายสุทธิชัย แซ่ม้า	staff	091-7723376
5	นายประมษฐ์ นิ่มเกิด	staff	082-8867674

5.8 ตัวอย่างเอกสารตรวจเช็คบำรุงรักษาระบบเครื่องปรับอากาศ

PROMPT

TECHNO SERVICE

Operation, Maintenance, Repair Services

Multi-Technical Assistance

Total Facilities Management & Maintenance Service



INNOVATIVE SERVICES OF TOMORROW



PROMPT TECHNO SERVICE CO., LTD.

บริษัท พร้อม เทคโนโลยี เซอร์วิส จำกัด

BIG C SUPERCENTER SOUTH PATTAYA

MONTHLY REPORT OF ACTIVITIES

JULY 2024





TABLE OF CONTENTS

- 01 EXECUTIVE SUMMARY PROBLEM RECOMMENDATION & REPAIRING COST
- 02 CLIENT'S DATA
- 03 MACHINE DATA LIST
- 04 SUMMARY PREVENTIVE MAINTENANCE
- 05 CORRECTIVE MAINTENANCE & REPAIR HISTORY
- 06 MAINTENANCE TASK REPORT



01

EXECUTIVE SUMMARY PROBLEM RECOMMENDATIONS & REPAIRING COST

EXECUTIVE SUMMARY PROBLEM RECOMMENDATIONS & REPAIRING COST

ลำดับ	ระบบ / เครื่องจักร	ข้อบกพร่องของเครื่องจักรที่พบ	แนวทางการแก้ไข	ผลที่จะได้รับ	ประมาณราคา	ความเห็นของ M7
1	Electrical System					
2	Air Condition System					
	C-2/1	มอเตอร์รีฟิวรีด เฟนคอยล์รีฟิวรีด	เปลี่ยนมอเตอร์เฟนคอยล์ใหม่	สามารถทำงานได้ปกติ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	
	CT-3/1	มอเตอร์รีฟิวรีด / ชุดรีเลย์เสีย	ถอดมอเตอร์ไปซ่อม / เปลี่ยนชุดรีเลย์	สามารถทำงานได้ปกติ		
	FCU-2/2,2/3,2/4,2/5,2/6	motorรีฟิวรีด/ถาดรองน้ำรีฟิวรีด	เปลี่ยนmotor/เปลี่ยนถาดรองน้ำ	สามารถทำงานได้ปกติ	อยู่ระหว่างเสนอราคา	
	Cold Water System					
3						
	Ventilation System					
4	EX-2/3 EX-2/6 EX-2/8	มอเตอร์รีฟิวรีด	เปลี่ยนมอเตอร์ใหม่	สามารถทำงานได้ปกติ		

02

CLIENT'S DATA



02 CLIENT'S DATA

2. ข้อมูลเบื้องต้นของอาคาร

2.1 ข้อมูลทั่วไป

อาคาร บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์ เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) สาขา พัทยาใต้ เป็นอาคารศูนย์การค้า (Discount Store) เริ่มเปิดดำเนินการใช้ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2546 โดยมีการใช้พลังงานไฟฟ้าเป็นหลักสำหรับอุปกรณ์และเครื่องจักร ในระบบวิศวกรรมของอาคาร

2.1.1. ชื่อนิติบุคคล : บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) สาขา พัทยาใต้

ชื่ออาคาร : บิ๊กซี สาขา พัทยาใต้

อำเภอ บางละมุง จังหวัด ชลบุรี 20150

โทรศัพท์ : 03837-4800 ต่อ 2107,2124-5

โทรสาร : 0-3837-4816

E-mail : mtn.pattaya2@bigc.co.th

2.1.3. ประเภทอาคาร : ศูนย์การค้า เปิดให้บริการเมื่อ 28 มีนาคม พ.ศ. 2546

2.1.

2.1.5. ผู้ดูแลบำรุงรักษาระบบ : บริษัท พร้อม เทคโนโลยี เซอร์วิส จำกัด

วันเริ่มสัญญา : 1 ตุลาคม 2564

วันสิ้นสุดสัญญา : 30 กันยายน 2567

ซึ่งมีงานในระบบเครื่องกลและไฟฟ้าประกอบด้วยระบบต่างๆดังนี้

1. ระบบไฟฟ้ากำลัง

- 1.1 High Voltage Sitch Gear/High Voltage SF6 Ring Main Unit
- 1.2 Power Transformer
- 1.3 Generator
- 1.4 Main Distribution Board (รวมตู้ควบคุมระบบปรับอากาศ AMCC or ACSWB)
- 1.5 Distribution Board
- 1.6 Grounding System & Lightning Protection
- 1.7 Thermoscaning High Volt drop fuse, Switch Gear, TR, MDB, ACSWB, DB

2. ระบบการปรับอากาศ และระบายอากาศ

- 2.1 เครื่องปรับอากาศ (AHU.,FCU.,Split Type,Package Air Cooled)
- 2.2 เครื่องปั๊มน้ำในระบบปรับอากาศ (Chilled & Condensor Water Pump)
- 2.3 ระบายความร้อนระบบปรับอากาศ (Cooling Tower)
- 2.3 พัดลมระบายอากาศ และเติมอากาศ (Centifugal Ventilation)

3. ระบบปั๊มน้ำดีในอาคาร

- 3.1 Booster Pump
- 3.2 Lift Pump
- 3.3 Intermedia Pump

03

MACHINE DATA LIST

03 MACHINE DATA LIST

3. รายละเอียดเครื่องจักร / อุปกรณ์

3.1 Electrical Equipment

NO	Code	Equipment	Brand	Model	Time(Y)	Capacity	Location
1	TR-1	TRANSFORMER	CHAROENCHAI	OIL TYPE	11	1600 KVA	OUT DOOR
2	TR-2	TRANSFORMER	CHAROENCHAI	OIL TYPE	11	1600 KVA	OUT DOOR
3	MDB-1	MAIN DISTRIBUTION BOARD	MERLIN GERIN	NW32H1	11	3200 A	EE. ROOM.
4	MDB-2	MAIN DISTRIBUTION BOARD	MERLIN GERIN	NW32H1	11	3200 A	EE. ROOM.
5	ACB-TIE	ACB-TIE	MERLIN GERIN	NW32H1	11	3200 A	EE. ROOM.
6	EMDB	EMERGENCY MAIN	MERLIN GERIN	NS160N	11	1600 A	EE. ROOM.
		DISTRIBUTION BOARD					
7	PFC	POWER FACTOR CONTROLLER	MERLIN GERIN	VAPLUS M-4	11		EE. ROOM.
8	CAP-1	CAPACITOR BANK	MERLIN GERIN	VERPLUS-M4	11	1x50 KVAR	EE. ROOM.
9	CAP-2	CAPACITOR BANK	MERLIN GERIN	VERPLUS-M4	11	1x50 KVAR	EE. ROOM.
10	GEN	GENERATOR (ENGINE)	MTU	16V2000G12	11		EE. ROOM.
		ALTERNATOR	KOHLER	800P5-M	11	740 KW	EE. ROOM.
11	ATS	AUTOMATIC TRANSFER SWITCH	MERLIN GERIN		11		EE. ROOM.

3.2 Air Conditioning

NO	Code	Equipment	Brand	Model	Time(Y)	Capacity	Location
1	CHP-1	CHILLER WATER PUMP	CRANE	50608x6x14.5	11	1080 GPM	CHILLER ROOM
		MOTOR	BROOK	TUDF-225 MA		60 HP	
2	CHP-2	CHILLER WATER PUMP	CRANE	50608x6x14.5	11	1080 GPM	CHILLER ROOM
		MOTOR	BROOK	TUDF-225 MA		60 HP	
3	CHP-3	CHILLER WATER PUMP	CRANE	50608x6x14.5	11	1080 GPM	CHILLER ROOM
		MOTOR	BROOK	TUDF-225 MA		60 HP	
4	CDP-1	CONDENSOR WATER PUMP	CRANE	50608x6x12	11	1350 GPM	CHILLER ROOM
		MOTOR	BROOK	TDF-200 LA		40 HP	
5	CDP-2	CONDENSOR WATER PUMP	CRANE	50608x6x12	11	1350 GPM	CHILLER ROOM
		MOTOR	BROOK	TDF-200 LA		40 HP	
6	CDP-3	CONDENSOR WATER PUMP	CRANE	50608x6x12	11	1350 GPM	CHILLER ROOM
		MOTOR	BROOK	TDF-200 LA		40 HP	
7	CT-1/1	COOLING TOWER	COOLING MAN	CTA 700 UN	11	400 TON	COOLING PLANT
		MOTOR	TECO	AEVFWF		5.5 KW	
8	CT-1/2	COOLING TOWER	COOLING MAN	CTA 700 UN	11	400 TON	COOLING PLANT
		MOTOR	TECO	AEVFWF		5.5 KW	
9	CT-1/3	COOLING TOWER	COOLING MAN	CTA 700 UN	11	400 TON	COOLING PLANT
		MOTOR	TECO	AEVFWF		5.5 KW	COOLING PLANT
10	CT-2/1	COOLING TOWER	COOLING MAN	CTA 700 UN	11	400 TON	COOLING ROOM
		MOTOR	TECO	AEVFWF		5.5 KW	COOLING ROOM
11	CT-2/2	COOLING TOWER	COOLING MAN	CTA 700 UN	11	400 TON	COOLING ROOM
		MOTOR	TECO	AEVFWF		5.5 KW	COOLING ROOM
12	CT-2/3	COOLING TOWER	COOLING MAN	CTA 700 UN	11	400 TON	COOLING ROOM
		MOTOR	TECO	AEVFWF		5.5 KW	COOLING ROOM
13	CT-3/1	COOLING TOWER	COOLING MAN	CTA 700 UN	11	400 TON	COOLING ROOM
		MOTOR	TECO	AEVFWF		5.5 KW	COOLING ROOM
14	CT-3/2	COOLING TOWER	COOLING MAN	CTA 700 UN	11	400 TON	COOLING ROOM
		MOTOR	TECO	AEVFWF		5.5 KW	COOLING ROOM
15	CT-3/3	COOLING TOWER	COOLING MAN	CTA 700 UN	11	400 TON	COOLING ROOM
		MOTOR	TECO	AEVFWF		5.5 KW	COOLING ROOM

3.2 Air Conditioning

NO	Code	Equipment	Brand	Model	Time(Y)	Capacity	Location
16	A-1/1	AIR HANDLING UNIT	YORK	YSM-80 x 80SH	11	1223040 BTU	AHU ROOM
		MOTOR	BROOK	TDF-160 M4		15 HP	AHU ROOM
17	A-1/2	AIR HANDLING UNIT	YORK	YSM-50 x 80SH	11	739490 BTU	AHU ROOM
		MOTOR	BROOK	TEA132 M4		15 HP	AHU ROOM
18	A-1/3	AIR HANDLING UNIT	YORK	YSM-50 x 80SH	11	739490 BTU	AHU ROOM
		MOTOR	BROOK	TEA132 M4		15 HP	AHU ROOM
19	A-1/4	AIR HANDLING UNIT	YORK	YSM-50 x 80SH	11	739490 BTU	AHU ROOM
		MOTOR	BROOK	TEA132 M4		15 HP	AHU ROOM
20	A-2/1	AIR HANDLING UNIT	YORK	YSM-70x70 SH	11	923850 BTU	AHU ROOM
		MOTOR	BROOK	TDF-160 L4		20 HP	AHU ROOM
21	A-2/2	AIR HANDLING UNIT	YORK	YSM-70x70 SH	11	923850 BTU	AHU ROOM
		MOTOR	BROOK	TDF-160 L4		20 HP	AHU ROOM
22	A-2/3	AIR HANDLING UNIT	YORK	YSM-60x80 SH	11	818200 BTU	AHU ROOM
		MOTOR	BROOK	TDF-160 L4		20 HP	AHU ROOM
23	A-2/4	AIR HANDLING UNIT	YORK	YSM-60x80 SH	11	818200 BTU	AHU ROOM
		MOTOR	BROOK	TDF-160 L4		20 HP	AHU ROOM
24	A-2/5	AIR HANDLING UNIT	YORK	YSM-60x80 SH	11	818200 BTU	AHU ROOM
		MOTOR	BROOK	TDF-160 L4		20 HP	AHU ROOM
25	A-2/6	AIR HANDLING UNIT	YORK	YSM-60x80 SH	11	818200 BTU	AHU ROOM
		MOTOR	BROOK	TDF-160 L4		20 HP	AHU ROOM
26	A-2/7	AIR HANDLING UNIT	YORK	YSM-60x80 SH	11	818200 BTU	AHU ROOM
		MOTOR	BROOK	TDF-160 L4		20 HP	AHU ROOM
27	A-2/8	AIR HANDLING UNIT	YORK	YSM-60x80 SH	11	818200 BTU	AHU ROOM
		MOTOR	BROOK	TDF-160 L4		20 HP	AHU ROOM
28	A-2/9	AIR HANDLING UNIT	YORK	YSM-60x80 SH	11	818200 BTU	AHU ROOM
		MOTOR	BROOK	TDF-160 L4		20 HP	AHU ROOM
29	A-2/10	AIR HANDLING UNIT	YORK	YSM-60x80 SH	11	818200 BTU	AHU ROOM
		MOTOR	BROOK	TDF-160 L4		20 HP	AHU ROOM
30	A-2/11	AIR HANDLING UNIT	YORK	YSM-30x70 SH	11	119490 BTU	AHU ROOM
		MOTOR	BROOK	TDA-1254		7.5 HP	AHU ROOM

3.2 Air Conditioning

NO	Code	Equipment	Brand	Model	Time(Y)	Capacity	Location
31	A-2/12	AIR HANDLING UNIT	YORK	YSM-30x70 SH	11	119490 BTU	AHU ROOM
		MOTOR	BROOK	TDA-13254		7.5 HP	AHU ROOM
32	A-2/13	AIR HANDLING UNIT	YORK	YSM-50x80 SH	11	724500 BTU	AHU ROOM
		MOTOR	BROOK	TDF-160 L4		20 HP	AHU ROOM
33	A-2/14	AIR HANDLING UNIT	YORK	YSM-50x80 SH	11	724500 BTU	AHU ROOM
		MOTOR	BROOK	TDF-160 L4		20 HP	AHU ROOM
34	F-1/1	FAN COIL UNIT	CARRIER	42VFS012W-10RN	17	24000	ห้อง LOCKER
		MOTOR				1/10 HP	ห้อง LOCKER
35	F-1/2	FAN COIL UNIT	CARRIER	42VFS012W-10RN	17	24200 BTU	ทางเข้าออกพนักงาน
		MOTOR				1/10 HP	ทางเข้าออกพนักงาน
36	F-1/3	FAN COIL UNIT	CARRIER	42VFS012W-10RN	17	24200 BTU	ห้อง LOSS
		MOTOR				1/10 HP	ห้อง LOSS
37	F-1/4	FAN COIL UNIT	CARRIER	42VFS012W-10RN	17	12500 BTU	ห้องสอบสวน
		MOTOR				1/10 HP	ห้องสอบสวน
38	F-2/1	FAN COIL UNIT	YORK	FET-36 W	11	12500 BTU	ห้องอาหารพนักงาน
		MOTOR				1/15HP	ห้องอาหารพนักงาน
39	F-2/2	FAN COIL UNIT	YORK	FET-36 W	11	36400 BTU	ห้องอาหารพนักงาน
		MOTOR				1/15x2	ห้องอาหารพนักงาน
40	F-2/3	FAN COIL UNIT	YORK	FET-36 W	11	36400 BTU	ห้องอาหารพนักงาน
		MOTOR				1/15X2	ห้องอาหารพนักงาน
41	F-2/4	FAN COIL UNIT	YORK	FET-36 W	11	36400 BTU	ห้องอาหารพนักงาน
		MOTOR				1/15x2	ห้องอาหารพนักงาน
42	F-2/5	FAN COIL UNIT	YORK	FET-36 W	11	36400 BTU	ห้องอาหารพนักงาน
		MOTOR				1/15HPx2	ห้องอาหารพนักงาน
43	F-2/6	FAN COIL UNIT	YORK	FET-36 W	11	36400 BTU	ห้องอาหารพนักงาน
		MOTOR				1/15HPx2	ห้องอาหารพนักงาน
44	F-2/7	FAN COIL UNIT	YORK	FET-20 W	11	24200 BTU	ห้องฝ่ายบุคคล
		MOTOR				1/15 HP	ห้องฝ่ายบุคคล
45	F-2/8	FAN COIL UNIT	CARRIER	42FS006W-10RN	17	12000	ห้องฝ่ายสัมพันธ
		MOTOR				1/10 HP	ห้องฝ่ายสัมพันธ

3.2 Air Conditioning

NO	Code	Equipment	Brand	Model	Time(Y)	Capacity	Location
46	F-2/9	FAN COIL UNIT	YORK	FET-12 W	11	12500 BTU	ห้องเก็บของ
		MOTOR				1/15 HP	ห้องเก็บของ
47	F-2/10	FAN COIL UNIT	CARRIER	42FS006W-10RN	17	12000	ผกก.ฝ่ายบุคคล
		MOTOR				1/15 HP	ผกก.ฝ่ายบุคคล
48	F-2/11	FAN COIL UNIT	YORK	FET-36 W	11	36400 BTU	ทางเดิน
		MOTOR				1/15 HPx2	ทางเดิน
49	F-2/12	FAN COIL UNIT	YORK	FET-36 W	11	36400 BTU	ทางเดิน
		MOTOR				1/15 HP	ทางเดิน
50	F-2/13	FAN COIL UNIT	CARRIER	42VFS012W-10RN	17	24000BTU	ห้องน้ำหญิง
		MOTOR				1/15 HP	ห้องน้ำหญิง
51	F-2/14	FAN COIL UNIT	CARRIER	42VFS012W-10RN	17	24000BTU	ห้องน้ำชาย
		MOTOR				1/15 HP	ห้องน้ำชาย
52	F-M/1	FAN COIL UNIT	CARRIER	42VFS012W-10RN	17	24000BTU	ห้องบัญชี
		MOTOR				1/15HP	ห้องบัญชี
53	F-M/2	FAN COIL UNIT	CARRIER	42VFS012W-10RN	17	24000BTU	ห้องบัญชี
		MOTOR				1/15 HP	ห้องบัญชี
54	F-M/3	FAN COIL UNIT	CARRIER	42VFS012W-10RN	17	24000BTU	ห้องบัญชี
		MOTOR				1/15 HP	ห้องบัญชี
55	F-M/4	FAN COIL UNIT	CARRIER	42VFS012W-10RN	17	24000BTU	ห้องบัญชี
		MOTOR				1/10 HP	ห้องบัญชี
56	F-M/5	FAN COIL UNIT	CARRIER	42VFS012W-10RN	17	24000BTU	ห้องบัญชี
		MOTOR				1/15 HP	ห้องบัญชี
57	F-M/6	FAN COIL UNIT	CARRIER	42VFS012W-10RN	17	24000BTU	ผกก.สาขา
		MOTOR				1/15 HP	ผกก.สาขา
58	F-M/7	FAN COIL UNIT	CARRIER	42VLG012X110SWS1	17	36000BTU	EDP-ROOM
		MOTOR				1/15HP	EDP-ROOM
59	F-M/8	FAN COIL UNIT	CARRIER	42VFS012W-10RN	17	36000BTU	EDP-ROOM
		MOTOR				1/15HP	EDP-ROOM
60	F-M/9	FAN COIL UNIT	YORK	FET-36 W	11	36400 BTU	ห้องประชุม2
		MOTOR				1/15HPx2	ห้องประชุม2

3.2 Air Conditioning

NO	Code	Equipment	Brand	Model	Time(Y)	Capacity	Location
61	F-M/10	FAN COIL UNIT	YORK	FET-36 W	11	36400 BTU	ห้องประชุม1
		MOTOR				1/15HPx2	ห้องประชุม1
62	F-M/11	FAN COIL UNIT	CARRIER	FET-36 W	11	36400 BTU	ห้องประชุม1
		MOTOR				1/15HPx2	ห้องประชุม1
63	F-M/12	FAN COIL UNIT	YORK	FET-36 W	11	24200 BTU	ห้องศิลป์
		MOTOR				1/10HP	ห้องศิลป์
64	F-M/13	FAN COIL UNIT	YORK	FET-25 W	11	24200 BTU	ห้องศิลป์
		MOTOR				1/10HP	ห้องศิลป์
65	F-M/14	FAN COIL UNIT	CARRIER	42VFS012W-10RN	17	24000 BTU	ห้องพยาบาล
		MOTOR				1/10HP	ห้องพยาบาล
65	F-M/15	FAN COIL UNIT	YORK	FET-25 W	11	36400 BTU	โถงทางเดินชั้น3
		MOTOR				1/15HPx2	โถงทางเดินชั้น3
66	F-M/16	FAN COIL UNIT	YORK	FET-36 W	11	36400 BTU	โถงทางเดินชั้น3
		MOTOR				1/15x2	โถงทางเดินชั้น3
67	F-M/17	FAN COIL UNIT	YORK	FET-36 W	11	36400 BTU	โถงทางเดินชั้น3
		MOTOR				1/15HPx2	โถงทางเดินชั้น3
68	F-M/18	FAN COIL UNIT	YORK	FET-36 W	11	36400 BTU	โถงทางเดินชั้น3
		MOTOR				1/15HPx2	โถงทางเดินชั้น3
69	F-M/19	FAN COIL UNIT	YORK	FET-36 W	11	36400 BTU	โถงทางเดินชั้น3
		MOTOR				1/15HPx2	PLAY LAND
70	F-101	FAN COIL UNIT	YORK	DB-404	11	144370 BTU	PLAY LAND
		MOTOR					ปาริชาติ
71	F-104/1	FAN COIL UNIT	YORK	DB-306	11	108260 BTU	ปาริชาติ
		MOTOR					ปาริชาติ
72	F-104/2	FAN COIL UNIT	YORK	DB-306	11	108260 BTU	ปาริชาติ
		MOTOR					BATA
73	F-108/1	FAN COIL UNIT	YORK	DB-404	11	144370 BTU	BATA
		MOTOR					BATA
74	F-108/2	FAN COIL UNIT	YORK	DB-404	11	144370 BTU	BATA
		MOTOR					MAX

3.2 Air Conditioning

NO	Code	Equipment	Brand	Model	Time(Y)	Capacity	Location
75	F-108/3	FAN COIL UNIT	YORK	DB-404	11	144370 BTU	MAX
		MOTOR					MR. DONUT
76	F-109	FAN COIL UNIT	YORK	DB-404	11	144370 BTU	MR. DONUT
		MOTOR					SPORT DOME
77	F-110/1	FAN COIL UNIT	YORK	DB-404	11	144370 BTU	SPORT DOME
		MOTOR					ร.ธนชาติ
78	F-110/2	FAN COIL UNIT	YORK	DB-404	11	144370 BTU	ร.ธนชาติ
		MOTOR					BOOTS
79	F-112/1	FAN COIL UNIT	YORK	DB-306	11	108360 BTU	BOOTS
		MOTOR					ร้านทอง
80	F-112/2	FAN COIL UNIT	YORK	DB-306	11	108360 BTU	ร้านทอง
		MOTOR					K.F.C
81	F-118/1	FAN COIL UNIT	YORK	DB-404	11	144370 BTU	K.F.C
		MOTOR					K.F.C
82	F-118/2	FAN COIL UNIT	YORK	DB-404	11	144370 BTU	K.F.C
		MOTOR					K.F.C
83	F-118/3	FAN COIL UNIT	YORK	DB-404	11	144370 BTU	K.F.C
		MOTOR					ร.อมสิน
84	F-122/1	FAN COIL UNIT	YORK	DB-306	11	108360 BTU	ร.อมสิน
		MOTOR					ร.อมสิน
85	F-122/2	FAN COIL UNIT	YORK	DB-306	11	108360 BTU	ร.อมสิน
		MOTOR					EASY BUY
86	EASY-1	FAN COIL UNIT	TRAN	HFCD-16	11	-	EASY BUY
		MOTOR					EASY BUY
87	EASY-2	FAN COIL UNIT	TRAN	HFCD-16	11	-	EASY BUY
		MOTOR					ธนาคารไทยพาณิชย์
88	SCB	FAN COIL UNIT	YORK	DB-404	11	144,370	ธนาคารไทยพาณิชย์
		MOTOR					ห้องขยะ

3.2 Air Conditioning

NO	Code	Equipment	Brand	Model	Time(Y)	Capacity	Location
89	FC-1/3	SPLIT TYPE UNIT	YORK	FCT-45	11	45000 BTU	ห้องเก็บของ
90	FC-2/2	SPLIT TYPE UNIT	YORK	FCT-16	11	16000 BTU	SERVICE
91	FC-M/1	SPLIT TYPE UNIT	CARRIER	42TSGS018-703	17	18000 BTU	SERVICE
92	FC-M/2	SPLIT TYPE UNIT	CARRIER	42TSGS018-703	17	18000 BTU	ห้องลิฟท์
93	FC-M/3	SPLIT TYPE UNIT	YORK	FCT-48	11	48000 BTU	ENGINEER ROOM
94	FC-1/1	SPLIT TYPE UNIT	CARRIER	42VLG012X110sws1	17	36000 BTU	CCTV ROOM
95	FC-1/2	SPLIT TYPE UNIT	CARRIER	42VLG006X110SW0	17	24000 BTU	ฝ่ายรับ-ส่งสินค้า
96	FC-2/1	SPLIT TYPE UNIT	CARRIER	42VLG012X110SWS1	17	36000 BTU	

3.3 Ventilation System

NO	Code	Equipment	Brand	Model	Time(Y)	Capacity	Location
1	EX1-1	BLOWER	KRUGER	FDA-300	11	12500 CFM	PUMP ROOM
		MOTOR	BROOK	TDAL 900		2.2 KW	
2	EX1-2	BLOWER	KRUGER	CA 630	11	1000 CFM	ROOF FLOOR
		MOTOR	BROOK	TDAL 80		0.55 KW	
3	EX1-3	BLOWER	KRUGER	APW 6306 P	11	-	EE ROOM
		MOTOR	-	-		0.55 KW	
4	EX1-4	BLOWER	KRUGER	APW 6306 P	11	-	EE ROOM
		MOTOR	-	-		0.55 KW	
5	EX1-5	BLOWER	KRUGER	APW 6306 P	11	-	EE ROOM
		MOTOR	-	-		0.55 KW	
RIL 2	EX1-6	BLOWER	KRUGER	APW 6306 P	11	-	EE ROOM
		MOTOR	-	-		0.55 KW	
7	EX1-7	BLOWER	KRUGER	APW 6306 P	11	-	EE ROOM
		MOTOR	-	-		0.55 KW	
8	EX1-8	BLOWER	KRUGER	APW 6306 P	11	-	COMP , ROOM
		MOTOR	-	-		0.55 KW	
9	EX1-9	BLOWER	KRUGER	APW 6306 P	11	-	COMP , ROOM
		MOTOR	-	-		0.55 KW	
10	EX1-10	BLOWER	KRUGER	APW 6306 P	11	-	COMP , ROOM
		MOTOR	-	-		0.55 KW	
11	EX1-16	BLOWER	KRUGER	FSA 560 C	11	3200 CFM	ROOF FLOOR
		MOTOR	BROOK	DF 160 MT		0.75 KW	
12	EX1-17	BLOWER	KRUGER	FSA 560 C	11	3200 CFM	ROOF FLOOR
		MOTOR	BROOK	TDA 8048		0.75 KW	
13	EX1-18	BLOWER	KRUGER	FSA 365 C	11	1000 CFM	FOOD PARK
		MOTOR	BROOK	TDA 8048		5.5 KW	
14	EX-2/1	BLOWER	KRUGER	AWP 6306 A	11	-	โกดังสินค้า
		MOTOR	-	-		0.55 KW	
15	EX-2/2	BLOWER	KRUGER	AWP 6306 A	11	-	โกดังสินค้า
		MOTOR	-	-		0.55 KW	



04

SUMMARY PREVENTIVE MAINTENANCE

4. SUMMARY PREVENTIVE MAINTENANCE

AIR - CONDITIONING SYSTEM

- ทำการ Preventive Maintenance ประจำเดือน กรกฎาคม 2567 ตาม Maintenance Task Report
- ทำการตรวจเช็คและล้าง Fin Coil AHU ทั้งหมด 18 เครื่อง ด้วยเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง และทำความสะอาดท่อเติมน้ำทิ้ง ตรวจเช็ครอบ Period M
- ทำการตรวจเช็คและปรับตั้งความตึงของสายพาน AHU. ทั้งหมด ตรวจเช็คการทำงานของตู้ไฟฟ้าควบคุมการทำงาน
- ทำการตรวจเช็คและทำความสะอาด Cooling Tower 9 ชุด โดยตรวจเช็ครอบ Period M
- ทำการตรวจเช็คและทำความสะอาด FCU (Office) 37 ชุด โดยตรวจเช็ครอบ Period M
- ทำการตรวจเช็คและทำความสะอาด FCU (ร้านค้าเช่า) 18 ชุด โดยตรวจเช็ครอบ Period M
- ทำการตรวจเช็คและทำความสะอาด Air Filter ของ Air Split Type (Office) 8 ชุด โดยตรวจเช็ครอบ Period M
- ตรวจเช็คสภาพการทำงานของ Pump CHP, CDP และทำความสะอาดโดยรอบ Q

VENTILATION SYSTEM

- ทำการ Preventive Maintenance ประจำเดือน กรกฎาคม 2567 ตาม Maintenance Task Report
- ทำการตรวจเช็คสภาพการทำงานของ Make Up Fan และ Exhaust Fan ทั้งหมด 32 ชุด ตรวจเช็ครอบ Period M
- วัดค่ากระแสแรงดันของมอเตอร์ ตรวจเช็คสภาพสายพานมอเตอร์

COLD WATER SYSTEM

- ทำการ Preventive Maintenance ประจำเดือน กรกฎาคม 2567 ตาม Maintenance Task Report
- ทำการตรวจเช็คการทำงานของ Booster Pump วัดค่ากระแสการทำงานของมอเตอร์ ตรวจเช็ครอบ Period M
- ตรวจเช็คการทำงานของตู้ควบคุมการทำงานของ Booster Pump และทำความสะอาดภายในตู้ตู้ควบคุม

ผลการตรวจวัดเทียบกับค่าพิกัดมาตรฐาน

4.1 Gen Set

No.	รายการ	ขนาดพิกัดเครื่องจักร			ผลการตรวจวัด						หมายเหตุ
	เครื่องจักร / อุปกรณ์	อุปกรณ์			Volts			Record			
		KW.	Volts	Amp.	R-S	S-T	T-R	Hrs.	Temp./Press.	Fuel tank	
1	Gen Set	805	380	220							

ผลการตรวจวัดเทียบกับค่าพิกัดมาตรฐาน

4.2 Air Conditioning

4.2.1 Chilled Water Pump

4.2.1 Chilled Water Pump

No.	รายการ เครื่องจักร / อุปกรณ์	ขนาดพิกัดเครื่องจักร อุปกรณ์			ผลการตรวจวัด						หมายเหตุ
					Volts			Amp.			
		KW.	Volts	Amp.	R-S	S-T	T-R	R	S	T	
1	Childe Water Pump - 1	45	380	84	405	406	407	69.6	69.8	69.9	} ตรวจเช็ค 3 เดือน
2	Childe Water Pump - 2	45	380	84	405	406	407	69.9	70	70.1	
3	Childe Water Pump - 3	45	380	84	405	406	407	69.5	69.6	69.7	

4.2.2 Condensor Water Pump

4.2.2 Cendensor Water Pump

No.	รายการ เครื่องจักร / อุปกรณ์	ขนาดพิกัดเครื่องจักร อุปกรณ์			ผลการตรวจวัด						หมายเหตุ
					Volts			Amp.			
		KW.	Volts	Amp.	R-S	S-T	T-R	R	S	T	
1	Condensor Water Pump	30	380	57	405	406	407	48.3	48.4	48.5	} ตรวจเช็ค 3 เดือน
2	Condensor Water Pump	30	380	57	405	406	407	48.7	48.8	48.9	
3	Condensor Water Pump	30	380	57	405	406	407	48.6	48.7	48.8	

4.2.3 Cooling Tower

4.2.3 Cooling Tower

No.	รายการ เครื่องจักร / อุปกรณ์	ขนาดพิกัดเครื่องจักร อุปกรณ์			ผลการตรวจวัด						หมายเหตุ
					Volts			Amp.			
		KW.	Volts	Amp.	R-S	S-T	T-R	R	S	T	
1	Cooling Tower 1/1	5.5	380	17.7	398	399	400	12.3	12.4	12.5	
2	Cooling Tower 1/2	5.5	380	17.7	398	399	400	12.2	12.3	12.4	
3	Cooling Tower 1/3	5.5	380	17.7	398	399	400	12.4	12.5	12.6	
4	Cooling Tower 2/1	5.5	380	17.7	398	399	400	12.3	12.4	12.5	
5	Cooling Tower 2/2	5.5	380	17.7	398	399	400	12.5	12.6	12.7	
6	Cooling Tower 2/3	5.5	380	17.7	398	399	400	12.3	12.4	12.5	
7	Cooling Tower 3/1	5.5	380	17.7							OFF
8	Cooling Tower 3/2	5.5	380	17.7	398	399	400	12.2	12.3	12.4	
9	Cooling Tower 3/3	5.5	380	17.7	398	399	400	12.5	12.6	12.7	

ผลการตรวจวัดเทียบกับค่าพิกัดมาตรฐาน

4.4. Cold Water System

4.4.1 Booster Pump

No.	รายการ เครื่องจักร / อุปกรณ์	ขนาดพิกัดเครื่องจักร อุปกรณ์			ผลการตรวจวัด						หมายเหตุ
					Volts			Amp.			
		KW.	Volts	Amp.	R-S	S-T	T-R	R	S	T	
1	BP - 1	5.5	380	12	398	399	400	8.2	8.3	8.4	
2	BP - 2	5.5	380	12	398	399	400	8.1	8.2	8.3	
3	BP - 3	7.5	380	16	398	399	400	12.3	12.4	12.5	

รายละเอียดผลการวัดลม AHU. ประจำเดือน : กรกฎาคม 2567

ลำดับที่	AHU.No.	ก่อนทำการล้าง	หลังทำการล้าง	หมายเหตุ
		หน่วยเป็น f/min	หน่วยเป็น f/min	
1	A-1/1	1005	1181	MANUAL
2	A-1/2	516	670	MANUAL
3	A-1/3	523	673	MANUAL
4	A-1/4	517	655	MANUAL
5	A-2/1	351	568	MANUAL
6	A-2/2	335	568	MANUAL
7	A-2/3	356	577	MANUAL
8	A-2/4	318	567	MANUAL
9	A-2/5	322	569	MANUAL
10	A-2/6	321	558	MANUAL
11	A-2/7	320	554	MANUAL
12	A-2/8	321	522	MANUAL
13	A-2/9	336	562	MANUAL
14	A-2/10	338	562	MANUAL
15	A-2/11	521	679	MANUAL
16	A-2/12	528	681	MANUAL
17	A-2/13	310	521	MANUAL
18	A-2/14	318	521	MANUAL

ผลการตรวจวัดเทียบกับค่าพิกัดมาตรฐาน

4.5 Safety System

4.5.1 Fire Pump

No.	รายการ เครื่องจักร / อุปกรณ์	ขนาดพิกัดเครื่องจักร			ผลการตรวจวัด						หมายเหตุ
		อุปกรณ์			Amp.			Record			
		KW.	Volts	Amp.	R-S	S-T	T-R	Hrs.	Psi		
1	Fire Pump	150			228	226	224	50	150		

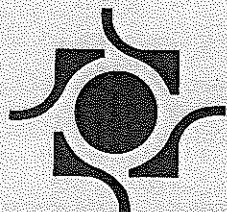
4.5.2 Jockey Pump

No.	รายการ เครื่องจักร / อุปกรณ์	ขนาดพิกัดเครื่องจักร			ผลการตรวจวัด						หมายเหตุ
					อุปกรณ์			Volts			
		KW.	Volts	Amp.	R-S	S-T	T-R	R	S	T	
1	Jockey Pump				400	399	398	4.8	4.5	4.6	



06

MAINTENANCE TASK REPORT

**PROMPT****TECHNO SERVICE CO.,LTD.****บริษัท พร้อม เทคโนโลยี เซอร์วิส จำกัด**

No. 203

SERVICE REPORT

รายงานการบริการ

Service No. : 12669 12/07/67

Date attended : 12/07/67

Date finished : 19/07/67

Time attended : 09.00 น.

Time finished : 18.00 น.

CUSTOMER

รายละเอียดลูกค้า

Customer Name : Big-C Supercenter

Contract No. / Po. No. :

Address : สาขาพหลโยธิน

เลขที่สัญญา/เลขที่ใบสั่งซื้อ :

Tel : 0.6648

Quotation No. :

โทรศัพท์ :

เลขที่ใบเสนอราคา :

Cost center :

หน่วยงาน :

Type of Service ชนิดของการบริการ	Type of Worked ประเภทงาน	Name of Technicians ชื่อ-นามสกุล (ช่างบริการ)	Remark หมายเหตุ
<input checked="" type="checkbox"/> Maintenance งานซ่อมบำรุง	<input checked="" type="checkbox"/> Air Condition ระบบเครื่องปรับอากาศ		
<input type="checkbox"/> Extrawork งานพิเศษ	<input type="checkbox"/> Electrical ระบบไฟฟ้า		
<input type="checkbox"/> Adjustment งานแก้ไข	<input type="checkbox"/> Fire fighting ระบบดับเพลิง		
<input type="checkbox"/> Breakdown งานซ่อมแซม	<input checked="" type="checkbox"/> Pump ระบบปั๊มน้ำ		
<input type="checkbox"/> Warranty work งานในประกัน	<input checked="" type="checkbox"/> Other systems ระบบอื่นๆ		

JOB DESCRIPTION

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

ได้เข้ามาตรวจสอบ Preventive Maintenance ปกติตามกำหนด
บางเครื่องต้องเปลี่ยนไส้กรอง 2567 1ตัว 01ชิ้น 1ใบรวม ค่าวัสดุ 1000
บาท ทางช่างได้ส่งใบแจ้งหนี้ TASK REPORT ไปเจ้าพนักงานแล้ว
แล้ว

Item รายการ	Part No. เบอร์อะไหล่	SPARE PART (อะไหล่) / CONSUMABLE (วัสดุสิ้นเปลือง) Description (รายละเอียด) รายละเอียด	Model/Type รุ่น/ชนิด	Qty จำนวน	Unit Price ราคา/หน่วย	Total รวมเงิน	CONCLUSION สรุปผลงาน
		SPARE PART (อะไหล่) / CONSUMABLE (วัสดุสิ้นเปลือง) Description (รายละเอียด) รายละเอียด	Model/Type รุ่น/ชนิด	Qty จำนวน	Unit Price ราคา/หน่วย	Total รวมเงิน	<input checked="" type="checkbox"/> Completed <input type="checkbox"/> To follow up Date : 19/07/67
		ผลการตรวจสอบ	ปัญหา	<input type="checkbox"/> พบ <input type="checkbox"/> ไม่พบ			
		1) ตรวจสอบ <input type="checkbox"/> ไม่พบ	รายการไม่พบ				
		2) จำนวนสินค้า <input type="checkbox"/> ไม่พบ	รายการไม่พบ				
		3) รายการสินค้า <input type="checkbox"/> ไม่พบ	รายการไม่พบ				
		ใบแจ้งหนี้ส่ง - ส่ง					
		GRAND TOTAL					

CUSTOMER'S SIGNATURE
ลูกค้าลงนามอนุมัติPROMPT TECHNO SERVICE
ฝ่ายบริการ

Client Signature / ตายเซ็นลูกค้า :
Print Name / ชื่อตัวบรรจง :
Date / วันที่ :

14th Flr, Bangna Towers(C), 40/14 Moo 12, Debaratana Rd. Km. 6.5, Bangkaew, Bangplee, Samutprakarn 10540, Thailand

Tel : 0-2312-0266-72, 0-2751-9105-9 Fax : 0-2312-0264, 0-2751-9105-9 Ext.406 www.prompt1992.com, E-mail : pts.fms@prompt1992.com

FOR CUSTOMER : WHITE

FOR HEAD OFFICE : PINK

FOR SITE : GREEN

FOR COPY : YELLOW

MAINTENANCE TASK REPORT

CHILLED WATER PUMP		CHILLED PUMP - CODE :		CHP-1	CHP-2	CHP-3	CHP-4
MAINT. No. :	DATE :	PUMP BRAND / MODEL :	PUMP SN. HEAD, RPM, GPM :	CRANE 8x6x14	CRANE 8x6x14	CRANE 8x6x14	
SITE :	ADDRESS :	MOTOR BRAND / MODEL :	MOTOR SN. CAPACITY :	DC 52559	DC 52559	DC 52559	
LOCATION :		MOTOR BEARING :		BROOK HUDE 225MA	BROOK HUDE 225MA	BROOK HUDE 225MA	
				800382 / 60HP	800380 / 60HP	800380 / 60HP	
DESCRIPTION							
1	ตรวจสอบสถานะปั๊มไฮดรอลิก / ไลฟท์						
2	ตรวจสอบปั๊มไฮดรอลิก / ไลฟท์						
3	ตรวจสอบปั๊มไฮดรอลิก / ไลฟท์						
4	ตรวจสอบปั๊มไฮดรอลิก / ไลฟท์						
5	ตรวจสอบปั๊มไฮดรอลิก / ไลฟท์						
6	ตรวจสอบปั๊มไฮดรอลิก / ไลฟท์						
7	ตรวจสอบปั๊มไฮดรอลิก / ไลฟท์						
8	ตรวจสอบปั๊มไฮดรอลิก / ไลฟท์						
9	ตรวจสอบปั๊มไฮดรอลิก / ไลฟท์						
10	ตรวจสอบปั๊มไฮดรอลิก / ไลฟท์						
11	ตรวจสอบปั๊มไฮดรอลิก / ไลฟท์						
12	ตรวจสอบปั๊มไฮดรอลิก / ไลฟท์						
13	ตรวจสอบปั๊มไฮดรอลิก / ไลฟท์						
14	ตรวจสอบปั๊มไฮดรอลิก / ไลฟท์						
15	ตรวจสอบปั๊มไฮดรอลิก / ไลฟท์						
16	ตรวจสอบปั๊มไฮดรอลิก / ไลฟท์						
17	ตรวจสอบปั๊มไฮดรอลิก / ไลฟท์						
18	ตรวจสอบปั๊มไฮดรอลิก / ไลฟท์						
19	ตรวจสอบปั๊มไฮดรอลิก / ไลฟท์						
Comment :							

แผนก FMS : ชั้น 14 อาคารบางนาทาวเวอร์ C , เลขที่ 40/14 หมู่ 12 ต.บางนา-ตราด กม. 6.5 ต.บางแก้ว อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540

Tel : 0-2312-0266-73 , Fax : 0-2312-0264

MAINTENANCE TASK REPORT

[illegible]

MAINTENANCE TASK REPORT

MAINTENANCE TASK REPORT

MAINT. No. : A-967		AIR HANDLING UNIT	AHU - Code :	AH4-111		AH4-112
DATE : 13/07/67			AIR HANDLING UNIT BRAND :	YORK		YORK
BIC PARTIAL 2			AIR HANDLING UNIT MODEL :	YSM 80x80 SH		YSM 80x80 SH
ADDRESS : บริษัท อ.ออส			AIR HANDLING UNIT S/N :	081207007		081207007
			ATION :	PL. 1		PL. 1
ITEM	DESCRIPTION	M	M2	O	S	Y
1	ทำความสะอาด Air Filter และ บริเวณห้องเครื่อง	<input checked="" type="checkbox"/>				
2	ทำความสะอาดคอยล์เย็น (Evaporator Coil) ด้วย เครื่องฉีดน้ำ	<input checked="" type="checkbox"/>				
3	ตรวจสอบน้ำความสะอาดหอ และภาคต่างๆของเครื่อง	<input checked="" type="checkbox"/>				
4	ทำความสะอาดตู้ควบคุม (Control Panel) ของ AHU.	<input checked="" type="checkbox"/>				
5	ตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ขมอมอเตอร์ด้วยการฟังเสียง	<input checked="" type="checkbox"/>				
6	ตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ดูดอากาศบริเวณการฟุ้งและอาคารบี	<input checked="" type="checkbox"/>				
7	ตรวจเช็คสภาพของ Pulley ที่มอเตอร์ และการสั่นสะเทือน	<input checked="" type="checkbox"/>				
8	ตรวจเช็คสภาพของ Pulley ที่ใบวอร์ และการสั่นสะเทือน	<input checked="" type="checkbox"/>				
9	ตรวจหารั่วของอุปกรณ์น้ำเครื่อง	<input checked="" type="checkbox"/>				
10	บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า (R-S-S-T-R) (Volts)	<input checked="" type="checkbox"/>				
11	บันทึกค่ากระแสไฟฟ้าของเครื่องทำงาน (Amp.)	<input checked="" type="checkbox"/>				
12	บันทึกค่าอุณหภูมิเข้าคอยล์ / น้ำออกคอยล์ (°F)	<input checked="" type="checkbox"/>				
13	บันทึกค่าแรงดันน้ำเข้าคอยล์ / น้ำออกคอยล์ (PSI)	<input checked="" type="checkbox"/>				
14	บันทึกค่าความเร็วลมของลมกลับเข้าคอยล์ ก่อนล้างคอยล์ (F/LMin)	<input checked="" type="checkbox"/>				
15	บันทึกค่าความเร็วลมของลมกลับเข้าคอยล์ หลังล้างคอยล์ (F/LMin)	<input checked="" type="checkbox"/>				
16	บันทึกค่าอุณหภูมิของลมกลับเข้าคอยล์ ก่อนหลังล้าง (°F)	<input checked="" type="checkbox"/>				
17	ตรวจสอบร่องชุดท่อไพรลาตัว & 2 way valve (ทำงานสัมพันธ์กับการปรับพรีโนลต์)	<input checked="" type="checkbox"/>				
18	ตรวจสอบสภาพของยาฆ่าแมลงและปฏิกิริยา	<input checked="" type="checkbox"/>				
19	ตรวจสอบและบำรุงรักษาพื้นฐานอื่นๆ ตามคำแนะนำของผู้ผลิต และมาตรฐานการซ่อมบำรุงอื่นเป็นสากล	<input checked="" type="checkbox"/>				
20	ทำความสะอาด STRAINER	<input checked="" type="checkbox"/>				
21	ตรวจสอบความเป็นอนันและและการวางตัวของมอเตอร์	<input checked="" type="checkbox"/>				
22	ตรวจเช็คสภาพความแน่นของเบี่ยงยึดฐานมอเตอร์และใบวอร์พร้อมเช็คสลัหรือยางรอง	<input checked="" type="checkbox"/>				
23	ตรวจขันน็อตสลักยึดตัวเครื่อง	<input checked="" type="checkbox"/>				
24	ทำความสะอาดใบพัดลม (BLOWER)	<input checked="" type="checkbox"/>				
25	ทำความสะอาดน้ำสัมผัสของ (Magnetic Contactor)	<input checked="" type="checkbox"/>				
26	เปลี่ยนจารบีลูกปืน	<input checked="" type="checkbox"/>				
27	ตรวจสอบและบำรุงรักษาพื้นฐานอื่นๆ ตามคำแนะนำของผู้ผลิต และมาตรฐานการซ่อมบำรุงอื่นเป็นสากล	<input checked="" type="checkbox"/>				

Comment:

บริษัท เทคโนโลยี เซอร์วิส จำกัด TECHNO SERVICE CO., LTD.

MAINTENANCE TASK REPORT

[illegible]

**PROMPT****TECHNO SERVICE CO.,LTD.****บริษัท พร้อม เทคโนโลยี เซอร์วิส จำกัด**

No. 203

SERVICE REPORT

รายงานการบริการ

Service No. : **13971** 12/10/67

Date attended : 12/10/67

Date finished : 12/10/67

Time attended : 12.00 น.

Time attended : 12.00 น.

Time finished : 21.00 น.

Time finished : 21.00 น.

CUSTOMER

รายละเอียดลูกค้า

Customer Name : **Big-d**นามลูกค้า : **บริษัท พรีม**Address : **ถนนพหลโยธิน**ที่อยู่ : **บ. 82/25**Tel : **0-2312-0266**โทรศัพท์ : **0-2312-0266**Contract No. / Po. No. : **12.00 น.**เลขที่สัญญา / เลขที่ใบสั่งซื้อ : **12.00 น.**Quotation No. : **12.00 น.**เลขที่ใบเสนอราคา : **12.00 น.**Cost center : **12.00 น.**หน่วยงาน : **12.00 น.**

Type of Service ชนิดของการบริการ	Type of Worked ประเภทงาน	Name of Technicians ชื่อ-นามสกุล (ช่างบริการ)	Remark หมายเหตุ
<input checked="" type="checkbox"/> Maintenance งานซ่อมบำรุง	<input checked="" type="checkbox"/> Air Condition ระบบเครื่องปรับอากาศ		
<input type="checkbox"/> Extrawork งานพิเศษ	<input type="checkbox"/> Electrical ระบบไฟฟ้า		
<input type="checkbox"/> Adjustment งานแก้ไข	<input type="checkbox"/> Fire fighting ระบบดับเพลิง		
<input type="checkbox"/> Breakdown งานซ่อมแซม	<input type="checkbox"/> Pump ระบบปั๊ม		
<input type="checkbox"/> Warranty work งานประกัน	<input type="checkbox"/> Other systems ระบบอื่น ๆ		

JOB DESCRIPTION

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ Cooling Tower CT-111, 112, 113, 211, 212, 213, 311, 312, 313, และ PCU อิมิตัส

Item รายการ	SPARE PART (อะไหล่) / CONSUMABLE (วัสดุสิ้นเปลือง)							CONCLUSION สรุปผลงาน
	Part No. เบอร์อะไหล่	Description รายละเอียด	Model/Type รุ่น/ชนิด	Q'ty จำนวน	Unit Price ราคารายหน่วย	Total รวมเงิน		
		อะไหล่เครื่องปรับอากาศ	รุ่น 20150	1	100.00	100.00		<input checked="" type="checkbox"/> Completed <input type="checkbox"/> To follow up Date : 12/10/67
		อะไหล่เครื่องปรับอากาศ	รุ่น 20150	1	100.00	100.00		
		อะไหล่เครื่องปรับอากาศ	รุ่น 20150	1	100.00	100.00		
		อะไหล่เครื่องปรับอากาศ	รุ่น 20150	1	100.00	100.00		
		อะไหล่เครื่องปรับอากาศ	รุ่น 20150	1	100.00	100.00		
GRAND TOTAL								

CUSTOMER'S APPROVAL

ลูกค้าลงนามอนุมัติ

PROMPT TECHNO SERVICE

ผู้ให้บริการ

Client Signature / ลายเซ็นลูกค้า :

Print Name / ชื่อตัวบรรจง :

Date / วันที่ :

**PROMPT****TECHNO SERVICE CO.,LTD.****บริษัท พร็อม เทคโนโลยี เซอร์วิส จำกัด**

No. 203

SERVICE REPORT

รายงานการบริการ

Service No. : 10984 12/10/67

Date attended : 12/10/67

Date finished : 12/10/67

Time attended : 09.00 น.

เริ่มตั้งแต่เวลา : 11.09 น.

Time finished : 11.09 น.

สิ้นสุดเมื่อเวลา

CUSTOMER

รายละเอียดลูกค้า

Customer Name : บริษัท ออสมิชั่น Big-2

Address : 44/4 ม. 10 ต. บางพลี อ. บางพลี จ. สมุทรปราการ

ที่อยู่ : 44/4 ม. 10 ต. บางพลี อ. บางพลี จ. สมุทรปราการ

Tel : 0-2312-0264

โทรศัพท์ : 0-2312-0264

Contract No. / Po. No. :

เลขที่สัญญา / เลขที่ใบสั่งซื้อ

Quotation No. :

เลขที่ใบเสนอราคา

Cost center :

หน่วยงาน

Type of Service

ชนิดของการบริการ

Type of Worked

ประเภทงาน

Name of Technicians

ชื่อ-นามสกุล (ช่างบริการ)

Remark

หมายเหตุ

☒ Maintenance

งานซ่อมบำรุง

☐ Extrawork

งานพิเศษ

☐ Adjustment

งานแก้ไข

☐ Breakdown

งานซ่อมแซม

☐ Warranty work

งานในประกัน

☒ Air Condition

ระบบเครื่องปรับอากาศ

☐ Electrical

ระบบไฟฟ้า

☐ Fire fighting

ระบบดับเพลิง

☐ Pump

ระบบปั๊มน้ำ

☐ Other systems

ระบบอื่นๆ

JOB DESCRIPTION

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

ได้ติดตั้งและทดสอบระบบปรับอากาศในห้องประชุม
และในห้องประชุม

Item รายการ	SPARE PART (อะไหล่) / CONSUMABLE (วัสดุสิ้นเปลือง)						CONCLUSION สรุปผลงาน
	Part No. เบอร์อะไหล่	Description รายละเอียด	Model/Type รุ่น/ชนิด	Q'ty จำนวน	Unit Price ราคา/หน่วย	Total รวมเงิน	
							<input checked="" type="checkbox"/> Completed <input type="checkbox"/> To follow up Date : 12/10/67
GRAND TOTAL							

CUSTOMER'S APPROVAL

ลูกค้าลงนามอนุมัติ

PROMPT TECHNO SERVICE

Client Signature / ลงนามลูกค้า :

Print Name / ชื่อตัวบรรจง :

Date / วันที่ :

14th Flr, Bangna Towers(C), 40/14 Moo 12, Debaratana Rd. Km. 6.5, Bangkaew, Bangplee, Samutprakarn 10540, Thailand

Tel : 0-2312-0266-72, 0-2751-9105-9 Fax : 0-2312-0264, 0-2751-9105-9 Ext.406 www.prompt1992.com, E-mail : pts.fms@prompt1992.com

FOR CUSTOMER : WHITE

FOR HEAD OFFICE : PINK

FOR SITE : GREEN

FOR COPY : YELLOW

**PROMPT****TECHNO SERVICE CO.,LTD.****บริษัท พร็อม เทคโนโลยี เซอร์วิส จำกัด**

No. 203

SERVICE REPORT

รายงานการบริการ

Service No. : **13972**Date attended : **14/10/67**Date finished : **14/10/67**Time attended : **09.00 น.**Time finished : **18.00 น.****CUSTOMER**

รายละเอียดลูกค้า

Customer Name : **Big-d**Address : **ถนนพหลโยธิน**Tel : **0-5200**โทรศัพท์ : **0-5200**

Contract No. / Po. No. : _____

เลขที่สัญญา / เลขที่ใบสั่งซื้อ : _____

Quotation No. : _____

เลขที่ใบเสนอราคา : _____

Cost center : _____

หน่วยงาน : _____

Type of Service ชนิดของการบริการ	Type of Worked ประเภทงาน	Name of Technicians ชื่อ-นามสกุล (ช่างบริการ)	Remark หมายเหตุ
<input checked="" type="checkbox"/> Maintenance งานซ่อมบำรุง	<input checked="" type="checkbox"/> Air Condition ระบบเครื่องปรับอากาศ		
<input type="checkbox"/> Extrawork งานพิเศษ	<input type="checkbox"/> Electrical ระบบไฟฟ้า		
<input type="checkbox"/> Adjustment งานแก้ไข	<input type="checkbox"/> Fire fighting ระบบดับเพลิง		
<input type="checkbox"/> Breakdown งานซ่อมแซม	<input type="checkbox"/> Pump ระบบปั๊มน้ำ		
<input type="checkbox"/> Warranty work งานในประกัน	<input type="checkbox"/> Other systems ระบบอื่น ๆ		

JOB DESCRIPTION

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

วัดเทพนิมิต ถนน- 111, 112, 113, 114, 115 ถนนพหลโยธิน

Item รายการ	Part No. เบอร์อะไหล่	SPARE PART (อะไหล่) / CONSUMABLE (วัสดุสิ้นเปลือง)					CONCLUSION สรุปผลงาน
		Description รายละเอียด	Model/Type รุ่น/ชนิด	Q'ty จำนวน	Unit Price ราคา/หน่วย	Total รวมเงิน	
		ไฟฟ้า 10130	วันที่				<input checked="" type="checkbox"/> Completed <input type="checkbox"/> To follow up Date : 14/10/67
		ไฟฟ้า 10130	วันที่				
		ไฟฟ้า 10130	วันที่				
		ไฟฟ้า 10130	วันที่				
		ไฟฟ้า 10130	วันที่				
		ไฟฟ้า 10130	วันที่				
		ไฟฟ้า 10130	วันที่				
		ไฟฟ้า 10130	วันที่				
		ไฟฟ้า 10130	วันที่				
		ไฟฟ้า 10130	วันที่				
GRAND TOTAL							
CUSTOMER'S APPROVAL							PROMPT TECHNO SERVICE
ลูกค้าลงนามอนุมัติ							ผู้ให้บริการ

Client Signature / ดายเซ็นลูกค้า : _____

Print Name / ชื่อตัวบรรจง : _____

Date / วันที่ : _____

14th Flr, Bangna Towers(C), 40/14 Moo 12, Debaratana Rd. Km. 6.5, Bangkaew, Bangplee, Samutprakarn 10540, Thailand

Tel : 0-2312-0266-72, 0-2751-9105-9 Fax : 0-2312-0264, 0-2751-9105-9 Ext.406 www.prompt1992.com, E-mail : pts.fms@prompt1992.com

FOR CUSTOMER : WHITE

FOR HEAD OFFICE : PINK

FOR SITE : GREEN

FOR COPY : YELLOW

SERVICE REPORT

รายงานการบริการ

Service No. 13973 15/10/67

Date attended : 15/10/67
เริ่มวันที่ 15/10/67

Date finished : 10/10/87
สิ้นสุดวันที่

Time attended : 09.004

เริ่มตั้งแต่เวลา 18.00 น.

Time finished : 18.12.11

CUSTOMER

รายละเอียดลูกค้า

Customer Name : Big-e

นามลูกค้า สุวิทย์ เกษม / ๐๕

Address : _____

Tel. 0.624

โทรศัพท

Contract No. / Po. No. : _____

เลขที่สัญญา / เลขที่ใบสั่งซื้อ

Quotation No. : _____

เลขที่ใบเสนอราคา

Cost center : _____

หน่วยงาน	
----------	--

Type of Service ชนิดของการบริการ	Type of Worked ประเภทงาน	Name of Technicians ชื่อ-นามสกุล (ช่างบริการ)	Remark หมายเหตุ
() Maintenance งานซ่อมบำรุง	() Air Condition ระบบเครื่องปรับอากาศ		
() Extrawork งานพิเศษ	() Electrical ระบบไฟฟ้า		
() Adjustment งานแก้ไข	() Fire fighting ระบบดับเพลิง		
() Breakdown งานซ่อมแซม	() Pump ระบบปั้มน้ำ		
() Warranty work งานประกัน	() Other systems ระบบอื่น ๆ		

JOB DESCRIPTION

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

Dimerisierung von Alu -211, 212, 213, 216, 217, 218
 im RNA outliner

SPARE PART (อะไหล่) / CONSUMABLE (วัสดุสิ้นเปลือง)							CONCLUSION สรุปผลงาน
Item รายการ	Part No. เบอร์อะไหล่	Description รายละเอียด	Model/Type รุ่น/ชนิด	Q'ty จำนวน	Unit Price ราคา/หน่วย	Total รวมเงิน	
		อะไหล่ 565432 ทั่วไป					<p>() Completed</p> <p>() To follow up</p> <p>Date : 15/10/82</p>
		อะไหล่ 565432 ทั่วไป					
		อะไหล่ 565432 ทั่วไป					
		อะไหล่ 565432 ทั่วไป					
		อะไหล่ 565432 ทั่วไป					
GRAND TOTAL							
CUSTOMER'S APPROVAL							PROMPT TECHNO SERVICE
ลูกค้าลงนามอนุมัติ							ผู้ให้บริการ

Client Signaure / ตายเซ็นลูกค้า :

Print Name / ชื่อตัวบรรจง :

Date / วันที่ :

PROMPT TECHNO SERVICE

ผู้ให้บริการ

**PROMPT****TECHNO SERVICE CO.,LTD.****บริษัท พร้อม เทคโนโลยี เซอร์วิส จำกัด**

No. 203

SERVICE REPORT

รายงานการบริการ

Service No. : 10982 15/10/67

Date attended :

เริ่มวันที่

Date finished :

สิ้นสุดวันที่

Time attended :

เริ่มตั้งแต่เวลา

Time finished :

สิ้นสุดเมื่อเวลา

CUSTOMER

รายละเอียดลูกค้า

Customer Name :

นามลูกค้า

Address :

ที่อยู่

Tel :

โทรศัพท์

Contract No. / Po. No. :

เลขที่สัญญา / เลขที่ใบสั่งซื้อ

Quotation No. :

เลขที่ใบเสนอราคา

Cost center :

หน่วยงาน

Type of Service ชนิดของการบริการ	Type of Worked ประเภทงาน	Name of Technicians ชื่อ-นามสกุล (ช่างบริการ)	Remark หมายเหตุ
<input checked="" type="checkbox"/> Maintenance งานซ่อมบำรุง	<input checked="" type="checkbox"/> Air Condition ระบบเครื่องปรับอากาศ		
<input type="checkbox"/> Extrawork งานพิเศษ	<input type="checkbox"/> Electrical ระบบไฟฟ้า		
<input type="checkbox"/> Adjustment งานแก้ไข	<input type="checkbox"/> Fire fighting ระบบดับเพลิง		
<input type="checkbox"/> Breakdown งานซ่อมแซม	<input type="checkbox"/> Pump ระบบปั๊มน้ำ		
<input type="checkbox"/> Warranty work งานในประกัน	<input type="checkbox"/> Other systems ระบบอื่นๆ		

JOB DESCRIPTION

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

ได้ทำการซ่อมระบบปรับอากาศในห้องประชุม บริษัท เทคโนโลยี เซอร์วิส จำกัด

นส

Item รายการ	SPARE PART (อะไหล่) / CONSUMABLE (วัสดุสิ้นเปลือง)						CONCLUSION สรุปผลงาน
	Part No. เบอร์อะไหล่	Description รายละเอียด	Model/Type รุ่น/ชนิด	Q'ty จำนวน	Unit Price ราคา/หน่วย	Total รวมเงิน	
							<input checked="" type="checkbox"/> Completed <input type="checkbox"/> To follow up Date : 15/10/67

GRAND TOTAL**CUSTOMER'S APPROVAL**

ลูกค้าลงนามอนุมัติ

PROMPT TECHNO SERVICE

ผู้ให้บริการ

Client Signature / ลายเซ็นลูกค้า :

Print Name / ชื่อตัวบรรจง :

Date / วันที่ :

14th Flr, Bangna Towers(C), 40/14 Moo 12, Debaratana Rd. Km. 6.5, Bangkaew, Bangplee, Samutprakarn 10540, Thailand

Tel : 0-2312-0266-72, 0-2751-9105-9 Fax : 0-2312-0264, 0-2751-9105-9 Ext.406 www.prompt1992.com, E-mail : pts.fms@prompt1992.com

FOR CUSTOMER : WHITE

FOR HEAD OFFICE : PINK

FOR SITE : GREEN

FOR COPY : YELLOW

**PROMPT****TECHNO SERVICE CO.,LTD.****บริษัท พร้อม เทคโนโลยี เซอร์วิส จำกัด**

No. 203

SERVICE REPORT

รายงานการบริการ

Service No. : 10983 16/10/67

Date attended : 16/10/67

เริ่มวันที่ : 16/10/67

Date finished : 16/10/67

สิ้นสุดวันที่ : 16/10/67

Time attended : 09.00 น.

เริ่มตั้งแต่เวลา : 12.00 น.

Time finished : 12.00 น.

สิ้นสุดเมื่อเวลา : 12.00 น.

CUSTOMER

รายละเอียดลูกค้า

Customer Name : บริษัท บี.อี.ซี.

นามลูกค้า : บริษัท บี.อี.ซี.

Address : 10/10/67

ที่อยู่ : 10/10/67

Tel : 0-2312-0266-72

โทรศัพท์ : 0-2312-0266-72

Contract No. / Po. No. : 10/10/67

เลขที่สัญญา / เลขที่ใบสั่งซื้อ : 10/10/67

Quotation No. : 10/10/67

เลขที่ใบเสนอราคา : 10/10/67

Cost center : 10/10/67

หน่วยงาน : 10/10/67

Type of Service ชนิดของการบริการ	Type of Worked ประเภทงาน	Name of Technicians ชื่อ-นามสกุล (ช่างบริการ)	Remark หมายเหตุ
<input checked="" type="checkbox"/> Maintenance งานซ่อมบำรุง	<input checked="" type="checkbox"/> Air Condition ระบบเครื่องปรับอากาศ		
<input type="checkbox"/> Extrawork งานพิเศษ	<input type="checkbox"/> Electrical ระบบไฟฟ้า		
<input type="checkbox"/> Adjustment งานแก้ไข	<input type="checkbox"/> Fire fighting ระบบดับเพลิง		
<input type="checkbox"/> Breakdown งานซ่อมแซม	<input type="checkbox"/> Pump ระบบปั๊ม		
<input type="checkbox"/> Warranty work งานในประกัน	<input type="checkbox"/> Other systems ระบบอื่นๆ		

JOB DESCRIPTION

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

1. ตรวจสอบการทำงานของเครื่องปรับอากาศในห้องประชุม

2. ตรวจสอบการทำงานของเครื่องปรับอากาศในห้องประชุม

3. ตรวจสอบการทำงานของเครื่องปรับอากาศในห้องประชุม

4. ตรวจสอบการทำงานของเครื่องปรับอากาศในห้องประชุม

5. ตรวจสอบการทำงานของเครื่องปรับอากาศในห้องประชุม

6. ตรวจสอบการทำงานของเครื่องปรับอากาศในห้องประชุม

7. ตรวจสอบการทำงานของเครื่องปรับอากาศในห้องประชุม

8. ตรวจสอบการทำงานของเครื่องปรับอากาศในห้องประชุม

9. ตรวจสอบการทำงานของเครื่องปรับอากาศในห้องประชุม

10. ตรวจสอบการทำงานของเครื่องปรับอากาศในห้องประชุม

Item รายการ	SPARE PART (อะไหล่) / CONSUMABLE (วัสดุสิ้นเปลือง)						CONCLUSION สรุปผลงาน
	Part No. เบอร์อะไหล่	Description รายละเอียด	Model/Type รุ่น/ชนิด	Q'ty จำนวน	Unit Price ราคา/หน่วย	Total รวมเงิน	
							<input checked="" type="checkbox"/> Completed <input type="checkbox"/> To follow up Date : 16/10/67

GRAND TOTAL**CUSTOMER'S APPROVAL**

ลูกค้าลงนามอนุมัติ

PROMPT TECHNO SERVICE

ผู้ให้บริการ

Client Signature / ลงนามลูกค้า : 16/10/67

Print Name / ชื่อตัวบรรจง : 16/10/67

Date / วันที่ : 16/10/67

**PROMPT****TECHNO SERVICE CO.,LTD.****บริษัท พร้อม เทคโนโลยี เซอร์วิส จำกัด**

No. 203

SERVICE REPORT

รายงานการบริการ

Service No. **13974****16/10/62**

Date attended

เริ่มวันที่

Date finished

สิ้นสุดวันที่

Time attended

เริ่มตั้งแต่เวลา

Time finished

สิ้นสุดเมื่อเวลา

CUSTOMER

รายละเอียดลูกค้า

Customer Name

นามลูกค้า

Address

ที่อยู่

Tel

โทรศัพท์

Contract No. / Po. No.

เลขที่สัญญา / เลขที่ใบสั่งซื้อ

Quotation No.

เลขที่ใบเสนอราคา

Cost center

หน่วยงาน

Type of Service

ชนิดของการบริการ

Type of Worked

ประเภทงาน

Name of Technicians

ชื่อ-นามสกุล (ช่างบริการ)

Remark

หมายเหตุ

☒ Maintenance

งานซ่อมบำรุง

☐ Extrawork

งานพิเศษ

☐ Adjustment

งานแก้ไข

☐ Breakdown

งานซ่อมแซม

☐ Warranty work

งานในประกัน

☒ Air Condition

ระบบเครื่องปรับอากาศ

☐ Electrical

ระบบไฟฟ้า

☐ Fire fighting

ระบบดับเพลิง

☐ Pump

ระบบปั๊มน้ำ

☐ Other systems

ระบบอื่น ๆ

JOB DESCRIPTION

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

โอดมัทนา มวล สหณ- 215, 216, 217, 218, 219, 220**ติดตั้ง**

Item รายการ	Part No. เบอร์อะไหล่	SPARE PART (อะไหล่) / CONSUMABLE (วัสดุสิ้นเปลือง)				Total รวมเงิน	CONCLUSION สรุปผลงาน
		Description รายละเอียด	Model/Type รุ่น/ชนิด	Q'ty จำนวน	Unit Price ราคา/หน่วย		
		อะไหล่ อะไหล่	20150	1	1000		<input checked="" type="checkbox"/> Completed <input type="checkbox"/> To follow up Date : 16/10/62
		ผลการตรวจสอบ	ปัญหา	<input type="checkbox"/> พบ <input type="checkbox"/> ไม่พบ			
		1) ตรวจสอบ	<input type="checkbox"/> ระบบไม่ทำงาน				
		2) ตรวจสอบ	<input type="checkbox"/> ระบบไม่ทำงาน				
		3) ตรวจสอบ	<input type="checkbox"/> ระบบไม่ทำงาน				
		4) ตรวจสอบ	<input type="checkbox"/> ระบบไม่ทำงาน				
		5) ตรวจสอบ	<input type="checkbox"/> ระบบไม่ทำงาน				
		6) ตรวจสอบ	<input type="checkbox"/> ระบบไม่ทำงาน				
		7) ตรวจสอบ	<input type="checkbox"/> ระบบไม่ทำงาน				
		8) ตรวจสอบ	<input type="checkbox"/> ระบบไม่ทำงาน				
GRAND TOTAL การรับเงินค่าสินค้า และ/หรือค่าบริการให้บุคคลอื่น							
CUSTOMER'S APPROVAL ลูกค้าลงนามอนุมัติ						PROMPT TECHNO SERVICE ผู้ให้บริการ	
Client Signature / ลายเซ็นลูกค้า : _____						Provider Signature / ลายเซ็นผู้ให้บริการ : _____	
Print Name / ชื่อตัวบรรจง : _____						Print Name / ชื่อตัวบรรจง : _____	
Date / วันที่ : _____						Date / วันที่ : _____	

**PROMPT****TECHNO SERVICE CO.,LTD.****บริษัท พร้อม เทคโนโลยี เซอร์วิส จำกัด**

No. 203

SERVICE REPORT

รายงานการบริการ

Service No. : **10975**

Date attended :

เริ่มวันที่

Date finished :

สิ้นสุดวันที่

Time attended :

เริ่มตั้งแต่เวลา

Time finished :

สิ้นสุดเมื่อเวลา

CUSTOMER

รายละเอียดลูกค้า

Customer Name :

นามลูกค้า

Address :

ที่อยู่

Tel :

โทรศัพท์

Contract No. / Po. No. :

เลขที่สัญญา / เลขที่ใบสั่งซื้อ

Quotation No. :

เลขที่ใบเสนอราคา

Cost center :

หน่วยงาน

Type of Service

ชนิดของการบริการ

Type of Worked

ประเภทงาน

Name of Technicians

ชื่อ-นามสกุล (ช่างบริการ)

Remark

หมายเหตุ

☒ Maintenance

งานซ่อมบำรุง

☐ Extrawork

งานพิเศษ

☐ Adjustment

งานแก้ไข

☐ Breakdown

งานซ่อมแซม

☐ Warranty work

งานประกัน

☒ Air Condition

ระบบเครื่องปรับอากาศ

☐ Electrical

ระบบไฟฟ้า

☐ Fire fighting

ระบบดับเพลิง

☐ Pump

ระบบปั๊มน้ำ

☐ Other systems

ระบบอื่นๆ

JOB DESCRIPTION

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

ไอเท็มที่ช่างแก้ไขคือไฟเบอร์บอร์ด ของ Bigod สาขาฉะเชิงเทรา

เปลี่ยนบอร์ด

SPARE PART (อะไหล่) / CONSUMABLE (วัสดุสิ้นเปลือง)

Item รายการ	Part No. เบอร์อะไหล่	Description รายละเอียด	Model/Type รุ่น/ชนิด	Q'ty จำนวน	Unit Price ราคา/หน่วย	Total รวมเงิน

CONCLUSION

สรุปผลงาน

☒ Completed☐ To follow up

Date : 16/09/67

GRAND TOTAL**CUSTOMER'S APPROVAL**

ลูกค้าลงนามอนุมัติ

PROMPT TECHNO SERVICE

ผู้ให้บริการ

Client Signaure / ลายเซ็นลูกค้า :

Print Name / ชื่อตัวบรรจง :

Date / วันที่ :

SERVICE REPORT

รายงานการบริการ

Service No. 13975 12/10/67
Date attended : 12/10/67
เริ่มวันที่
Date finished : 12/10/67
สิ้นสุดวันที่

Time attended : 09.004
 เริ่มตั้งแต่เวลา :
 Time finished : 18.004
 สิ้นสุดเมื่อเวลา :

CUSTOMER

รายละเอียดลูกค้า

Customer Name : Big - C
 นามลูกค้า : บริษัท ชินนาโคร
 Address : จ.นนทบุรี
 ที่อยู่ : จ.นนทบุรี
 Tel :
 โทรศัพท์ :

Contract No. / Po. No. : _____
 เลขที่สัญญา / เลขที่ใบสั่งซื้อ
 Quotation No. : _____
 เลขที่ใบเสนอราคา
 Cost center : _____
 หน่วยงาน

โทรศัพท์	Type of Service ชนิดของการบริการ	Type of Worked ประเภทงาน	Name of Technicians ชื่อ-นามสกุล (ช่างบริการ)	Remark หมายเหตุ
	() Maintenance งานซ่อมบำรุง	() Air Condition ระบบเครื่องปรับอากาศ		
	() Extrawork งานพิเศษ	() Electrical ระบบไฟฟ้า		
	() Adjustment งานแก้ไข	() Fire fighting ระบบดับเพลิง		
	() Breakdown งานซ่อมแซม	() Pump ระบบปั้มน้ำ		
	() Warranty work งานในประกัน	() Other systems ระบบอื่น ๆ		

JOB DESCRIPTION

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

To implement PCP, no stack, pushdown automata
EAK, MAP, ET, BP, CAP, CDP involves not

SPARE PART (อะไหล่) / CONSUMABLE (วัสดุสิ้นเปลือง)							CONCLUSION	
Item รายการ	Part No. เบอร์อะไหล่	Description รายละเอียด	Model/Type รุ่น/ชนิด	Q'ty จำนวน	Unit Price ราคา/หน่วย	Total รวมเงิน	<div><div><div></div><div>Completed</div></div><div><div></div><div>To follow up</div></div><div>Date : 12/10/87</div></div>	
GRAND TOTAL								
CUSTOMER'S APPROVAL							PROMPT TECHNO SERVICE	
ลูกค้าลงนามอนุมัติ							ผู้ให้บริการ	
Client Signaure / ลายเซ็นลูกค้า : _____							Provider Signature/ ลายเซ็นผู้ให้บริการ : _____	
Print Name / ชื่อตัวบรรจง : _____							Print Name / ชื่อตัวบรรจง : _____	
Date / วันที่ : _____							Date / วันที่ : _____	

**PROMPT****TECHNO SERVICE CO.,LTD.****บริษัท พรอม เทคโนโลยี เซอร์วิส จำกัด**

No. 203

SERVICE REPORT

รายงานการบริการ

Service No. **10981**

Date attended

เริ่มวันที่

Date finished

สิ้นสุดวันที่

Time attended

เริ่มตั้งแต่เวลา

Time finished

สิ้นสุดเมื่อเวลา

CUSTOMER

รายละเอียดลูกค้า

Customer Name

นามลูกค้า

Address

ที่อยู่

Tel

โทรศัพท์

Contract No. / Po. No.

เลขที่สัญญา / เลขที่ใบสั่งซื้อ

Quotation No.

เลขที่ใบเสนอราคา

Cost center

หน่วยงาน

Type of Service

ชนิดของการบริการ

Type of Worked

ประเภทงาน

Name of Technicians

ชื่อ-นามสกุล (ช่างบริการ)

Remark

หมายเหตุ

☒ Maintenance

งานซ่อมบำรุง

☐ Extrawork

งานพิเศษ

☐ Adjustment

งานแก้ไข

☐ Breakdown

งานซ่อมแซม

☐ Warranty work

งานในประกัน

☒ Air Condition

ระบบเครื่องปรับอากาศ

☐ Electrical

ระบบไฟฟ้า

☐ Fire fighting

ระบบดับเพลิง

☐ Pump

ระบบปั๊มน้ำ

☐ Other systems

ระบบอื่นๆ

JOB DESCRIPTION

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

ติดตั้งและซ่อมแซมระบบปรับอากาศในห้องประชุม

เพื่อเตรียมความพร้อม

Item รายการ	SPARE PART (อะไหล่) / CONSUMABLE (วัสดุสิ้นเปลือง)						CONCLUSION สรุปผลงาน
	Part No. เบอร์อะไหล่	Description รายละเอียด	Model/Type รุ่น/ชนิด	Q'ty จำนวน	Unit Price ราคา/หน่วย	Total รวมเงิน	
							<input checked="" type="checkbox"/> Completed <input type="checkbox"/> To follow up Date : 18/10/67

GRAND TOTAL**CUSTOMER'S APPROVAL**

ลูกค้าลงนามอนุมัติ

PROMPT TECHNO SERVICE

ผู้ให้บริการ

Client Signature / ลายเซ็นลูกค้า :

Print Name / ชื่อตัวบรรจง :

Date / วันที่ :

14th Flr, Bangna Towers(C), 40/14 Moo 12, Debaratana Rd. Km. 6.5, Bangkaew, Bangplee, Samutprakarn 10540, Thailand

Tel : 0-2312-0266-72, 0-2751-9105-9 Fax : 0-2312-0264, 0-2751-9105-9 Ext.406 www.prompt1992.com, E-mail : pts.fms@prompt1992.com

FOR CUSTOMER : WHITE

FOR HEAD OFFICE : PINK

FOR SITE : GREEN

FOR COPY : YELLOW

**PROMPT****TECHNO SERVICE CO.,LTD.****บริษัท พร็อม เทคโนโลยี เซอร์วิส จำกัด**

No. 203

SERVICE REPORT

รายงานการบริการ

Service No. : 10980 22/10/67

Date attended

เริ่มวันที่

Date finished

สิ้นสุดวันที่

Time attended

เริ่มตั้งแต่เวลา

Time finished

สิ้นสุดเมื่อเวลา

CUSTOMER

รายละเอียดลูกค้า

Customer Name

นามลูกค้า

Address

ที่อยู่

Tel

โทรศัพท์

Contract No. / Po. No. :

เลขที่สัญญา / เลขที่ใบสั่งซื้อ

Quotation No. :

เลขที่ใบเสนอราคา

Cost center :

หน่วยงาน

Type of Service

ชนิดของการบริการ

Type of Worked

ประเภทงาน

Name of Technicians

ชื่อ-นามสกุล (ช่างบริการ)

Remark

หมายเหตุ

☒ Maintenance

งานซ่อมบำรุง

☐ Extrawork

งานพิเศษ

☐ Adjustment

งานแก้ไข

☐ Breakdown

งานซ่อมแซม

☐ Warranty work

งานประกัน

☒ Air Condition

ระบบเครื่องปรับอากาศ

☐ Electrical

ระบบไฟฟ้า

☐ Fire fighting

ระบบดับเพลิง

☐ Pump

ระบบปั๊มน้ำ

☐ Other systems

ระบบอื่น ๆ

JOB DESCRIPTION

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

ติดตั้งและซ่อมแซมระบบปรับอากาศในห้องประชุม

เสร็จแล้ว

Item รายการ	SPARE PART (อะไหล่) / CONSUMABLE (วัสดุสิ้นเปลือง)						CONCLUSION สรุปผลงาน
	Part No. เบอร์อะไหล่	Description รายละเอียด	Model/Type รุ่น/ชนิด	Q'ty จำนวน	Unit Price ราคา/หน่วย	Total รวมเงิน	
							<input checked="" type="checkbox"/> Completed <input type="checkbox"/> To follow up Date : 22/10/67
GRAND TOTAL							
CUSTOMER'S APPROVAL ลูกค้าลงนามอนุมัติ				PROMPT TECHNO SERVICE ผู้ให้บริการ			

Client Signaure / ลายเซ็นลูกค้า :

Print Name / ชื่อตัวบรรจง :

Date / วันที่ :

14th Flr, Bangna Towers(C), 40/14 Moo 12, Debaratana Rd. Km. 6.5, Bangkaew, Bangplee, Samutprakarn 10540, Thailand

Tel : 0-2312-0266-72, 0-2751-9105-9 Fax : 0-2312-0264, 0-2751-9105-9 Ext.406 www.prompt1992.com, E-mail : pts.fms@prompt1992.com

FOR CUSTOMER : WHITE

FOR HEAD OFFICE : PINK

FOR SITE : GREEN

FOR COPY : YELLOW

**PROMPT****TECHNO SERVICE CO.,LTD.****บริษัท พร้อม เทคโนโลยี เซอร์วิส จำกัด**

No. 203

SERVICE REPORT

รายงานการบริการ

Service No.**13982**

13/11/67

Date attended

เริ่มวันที่

Date finished

สิ้นสุดวันที่

19/11/67

Time attended

เริ่มตั้งแต่เวลา

Time finished

สิ้นสุดเมื่อเวลา

09.00 น.

18.00 น.

CUSTOMER

รายละเอียดลูกค้า

Customer Name

นามลูกค้า

Address

ที่อยู่

Tel

โทรศัพท์

Big-d Supercenter

สาขา 7 พัทธนา

จ.สมุทร

Contract No. / Po. No.

เลขที่สัญญา / เลขที่ใบสั่งซื้อ

Quotation No.

เลขที่ใบเสนอราคา

Cost center

หน่วยงาน

Type of Service ชนิดของการบริการ	Type of Worked ประเภทงาน	Name of Technicians ชื่อ-นามสกุล (ช่างบริการ)	Remark หมายเหตุ
<input checked="" type="checkbox"/> Maintenance งานซ่อมบำรุง	<input checked="" type="checkbox"/> Air Condition ระบบเครื่องปรับอากาศ		
<input type="checkbox"/> Extrawork งานพิเศษ	<input type="checkbox"/> Electrical ระบบไฟฟ้า		
<input type="checkbox"/> Adjustment งานแก้ไข	<input type="checkbox"/> Fire fighting ระบบดับเพลิง		
<input type="checkbox"/> Breakdown งานซ่อมแซม	<input checked="" type="checkbox"/> Pump ระบบปั๊มน้ำ		
<input type="checkbox"/> Warranty work งานในประกัน	<input type="checkbox"/> Other systems ระบบอื่นๆ		

JOB DESCRIPTION

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

ได้ให้ช่างทำ Preventive Maintenance ประจำงานตามหน้าที่
 ทักษะประจำเดือน พฤศจิกายน 2567 เครื่องปรับอากาศ รับเช็ค 1 เครื่อง 1800 แคลอรี่
 เช็กละเอียดได้ TASK REPORT ประจำเดือน พฤศจิกายน 2567 ได้

Item รายการ	SPARE PART (อะไหล่) / CONSUMABLE (วัสดุสิ้นเปลือง)						CONCLUSION สรุปผลงาน
	Part No. เบอร์อะไหล่	Description รายละเอียด	Model/Type รุ่น/ชนิด	Q'ty จำนวน	Unit Price ราคา/หน่วย	Total รวมเงิน	
		อะไหล่ แบตเตอรี่	รุ่น 20130	1			<input checked="" type="checkbox"/> Completed <input type="checkbox"/> To follow up Date : 19/11/67
		ผลการตรวจสอบ	ปกติ				
		1) เอกสาร					
		2) อุปกรณ์					
		3) วัสดุสิ้นเปลือง					
		4) อุปกรณ์					GRAND TOTAL
		5) วัสดุสิ้นเปลือง					
		6) อุปกรณ์					
		7) วัสดุสิ้นเปลือง					
		8) อุปกรณ์					
		CUSTOMER'S APPROVAL					PROMPT TECHNO SERVICE ผู้ให้บริการ
		ลูกค้าลงนามอนุมัติ					
		Client Signature / ลายเซ็นลูกค้า					
		Print Name / ชื่อตัวบรรจง					
		Date / วันที่					

14th Flr, Bangna Towers(C), 40/14 Moo 12, Debaratana Rd. Km. 6.5, Bangkaew, Bangplee, Samutprakarn 10540, Thailand

Tel : 0-2312-0266-72, 0-2751-9105-9 Fax : 0-2312-0264, 0-2751-9105-9 Ext.406 www.prompt1992.com, E-mail : pts.fms@prompt1992.com

FOR CUSTOMER : WHITE

FOR HEAD OFFICE : PINK

FOR SITE : GREEN

FOR COPY : YELLOW

SERVICE REPORT

รายงานการบริการ

Service No. 13990 16/11/27

Date attended : 15/11/07
วันที่ : 15/11/07

Date finished : 16/11/51

Time attended : 09.000

เริ่มตั้งแต่เวลา 10.00 น.

Time finished : 18:25:24
สิ้นสุดเมื่อเวลา

CUSTOMER

รายละเอียดปลีกย่อย

Customer Name : Big-L

นามลูกค้า โสมกานต์ โสภณ (ส)

Address : 211/11 W. Hill St

ที่อยู่: D. 15205

Tel : _____

Contract No. / Po. No. : _____

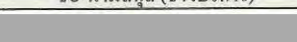
เลขที่สัญญา / เลขที่ใบสั่งซื้อ

Quotation No. : _____

เลขที่ใบเสนอราคา

Cost center : _____

หน่วยงาน

Type of Service ชนิดของการบริการ	Type of Worked ประเภทงาน	Name of Technicians ชื่อ-นามสกุล (ช่างบริการ)	Remark หมายเหตุ
(✓) Maintenance งานซ่อมบำรุง	(✓) Air Condition ระบบเครื่องปรับอากาศ		
() Extrawork งานพิเศษ	() Electrical ระบบไฟฟ้า		
() Adjustment งานแก้ไข	() Fire fighting ระบบดับเพลิง		
() Breakdown งานซ่อมแซม	() Pump ระบบปั้มน้ำ		
() Warranty work งานในประกัน	() Other systems ระบบอื่น ๆ		

JOB DESCRIPTION

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

பாதிம வரம் ஸி அரு. 1/1, 1/2, 1/3, 1/6 ல்ல ருது ஸி ஸி

SPARE PART (อะไหล่) / CONSUMABLE (วัสดุสิ้นเปลือง)							CONCLUSION สรุปผลงาน
Item รายการ	Part No. เบอร์อะไหล่	Description รายละเอียด	Model/Type รุ่น/ชนิด	Q'ty จำนวน	Unit Price ราคา/หน่วย	Total รวมเงิน	
		สกรู 4mm x 10mm	สกรู 4mm x 10mm				() Completed () To follow up Date :
		สกรู 4mm x 10mm	สกรู 4mm x 10mm				
		สกรู 4mm x 10mm	สกรู 4mm x 10mm				
		สกรู 4mm x 10mm	สกรู 4mm x 10mm				
		สกรู 4mm x 10mm	สกรู 4mm x 10mm				
GRAND TOTAL							

CUSTOMER'S APPROVAL

ลูกค้าตั้งนามอนุมัติ

PROMPT TECHNO SERVICE

ผู้ให้บริการ

Client Signaure / ลายเซ็นลูกค้า : _____

Print Name / ชื่อตัวบรรจง : _____

Date / วันที่ : _____

Provider Signature/ลายเซ็นผู้ให้บริการ : _____

Print Name / ชื่อตัวบรรจง : _____

Date / วันที่ : _____

14th Flr, Bangna Towers(C), 40/14 Moo 12, Debaratana Rd. Km. 6.5, Bangkaew, Bangplee, Samutprakarn 10540, Thailand

Tel : 0-2312-0266-72, 0-2751-9105-9 Fax : 0-2312-0264, 0-2751-9105-9 Ext.406 www.prompt1992.com, E-mail : pts.fms@prompt1992.com

FOR CUSTOMER : WHITE

FOR HEAD OFFICE : PINK

FOR SITE : GREEN

FOR COPY : YELLOW

**PROMPT****TECHNO SERVICE CO.,LTD.****บริษัท พร้อม เทคโนโลยี เซอร์วิส จำกัด**

No. 203

SERVICE REPORT

รายงานการบริการ

Service No. : **13991 15/11/67**Date attended :
เริ่มวันที่Date finished :
สิ้นสุดวันที่Time attended : **09.00 น.**

เริ่มตั้งแต่เวลา

Time finished : **18.00 น.**

สิ้นสุดเมื่อเวลา

CUSTOMER

รายละเอียดลูกค้า

Customer Name : **Big-d**

นามลูกค้า

Address : **ต.พนาไพร**

ที่อยู่

Tel : **0-82 ๒๕**

โทรศัพท์

Contract No. / Po. No. : _____

เลขที่สัญญา / เลขที่ใบสั่งซื้อ

Quotation No. : _____

เลขที่ใบเสนอราคา

Cost center : _____

หน่วยงาน

Type of Service ชนิดของการบริการ	Type of Worked ประเภทงาน	Name of Technicians ชื่อ-นามสกุล (ช่างบริการ)	Remark หมายเหตุ
<input checked="" type="checkbox"/> Maintenance งานซ่อมบำรุง	<input checked="" type="checkbox"/> Air Condition ระบบเครื่องปรับอากาศ		
<input type="checkbox"/> Extrawork งานพิเศษ	<input type="checkbox"/> Electrical ระบบไฟฟ้า		
<input type="checkbox"/> Adjustment งานแก้ไข	<input type="checkbox"/> Fire fighting ระบบดับเพลิง		
<input type="checkbox"/> Breakdown งานซ่อมแซม	<input type="checkbox"/> Pump ระบบปั๊มน้ำ		
<input type="checkbox"/> Warranty work งานประกัน	<input type="checkbox"/> Other systems ระบบอื่นๆ		

JOB DESCRIPTION

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

วัดเทพพรหมสงฆ์ ถนน 211, 212, 213, 216, 2111, 2112
อาคาร PC4 อภิมหา

Item รายการ	Part No. เบอร์อะไหล่	SPARE PART (อะไหล่) / CONSUMABLE (วัสดุสิ้นเปลือง)					CONCLUSION สรุปผลงาน
Description รายละเอียด	Model/Type รุ่น/ชนิด	Q'ty จำนวน	Unit Price ราคา/หน่วย	Total รวมเงิน			
						<input checked="" type="checkbox"/> Completed <input type="checkbox"/> To follow up Date : 15/11/67	
GRAND TOTAL							
CUSTOMER'S APPROVAL ลูกค้าลงนามอนุมัติ						PROMPT TECHNO SERVICE ผู้ให้บริการ	
Client Signature / ลายเซ็นลูกค้า : _____							
Print Name / ชื่อตัวบรรจง : _____							
Date / วันที่ : _____							

**PROMPT****TECHNO SERVICE CO.,LTD.****บริษัท พร้อม เทคโนโลยี เซอร์วิส จำกัด**

No. 203

SERVICE REPORT

รายงานการบริการ

Service No. : **13992**Date attended : **16/11/67**Date finished : **16/11/67**Time attended : **09.00 น.**

เริ่มตั้งแต่เวลา

Time finished : **18.00 น.**

สิ้นสุดเมื่อเวลา

CUSTOMER

รายละเอียดลูกค้า

Customer Name : **Big C**

นามลูกค้า

Address : **สาขา พหลโยธิน**

ที่อยู่

Tel : **0-26008**

โทรศัพท์

Contract No. / Po. No. : _____

เลขที่สัญญา / เลขที่ใบสั่งซื้อ

Quotation No. : _____

เลขที่ใบเสนอราคา

Cost center : _____

หน่วยงาน

Type of Service ชนิดของการบริการ	Type of Worked ประเภทงาน	Name of Technicians ชื่อ-นามสกุล (ช่างบริการ)	Remark หมายเหตุ
<input checked="" type="checkbox"/> Maintenance งานซ่อมบำรุง	<input checked="" type="checkbox"/> Air Condition ระบบเครื่องปรับอากาศ		
<input type="checkbox"/> Extrawork งานพิเศษ	<input type="checkbox"/> Electrical ระบบไฟฟ้า		
<input type="checkbox"/> Adjustment งานแก้ไข	<input type="checkbox"/> Fire fighting ระบบดับเพลิง		
<input type="checkbox"/> Breakdown งานซ่อมแซม	<input type="checkbox"/> Pump ระบบปั๊มน้ำ		
<input type="checkbox"/> Warranty work งานประกัน	<input type="checkbox"/> Other systems ระบบอื่น ๆ		

JOB DESCRIPTION

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ 215, 216, 217, 218 1เครื่องปรับอากาศ**16**

Item รายการ	SPARE PART (อะไหล่) / CONSUMABLE (วัสดุสิ้นเปลือง)						CONCLUSION สรุปผลงาน
	Part No. เบอร์อะไหล่	Description รายละเอียด	Model/Type รุ่น/ชนิด	Q'ty จำนวน	Unit Price ราคา/หน่วย	Total รวมเงิน	
							<input checked="" type="checkbox"/> Completed <input type="checkbox"/> To follow up Date : 16/11/67
		อะไหล่เครื่องปรับอากาศ	ตู้ปรับอากาศ				
		อะไหล่ระบบไฟฟ้า	ตู้ไฟฟ้า				
		อะไหล่ระบบดับเพลิง	ตู้ดับเพลิง				
		อะไหล่ระบบปั๊มน้ำ	ตู้ปั๊มน้ำ				
GRAND TOTAL							
CUSTOMER'S APPROVAL						PROMPT TECHNO SERVICE	
ลูกค้าลงนามอนุมัติ						ผู้ให้บริการ	

Client Signature / ลายเซ็นลูกค้า : _____

Print Name / ชื่อตัวบรรจง : _____

Date / วันที่ : _____

14th Flr, Bangna Towers(C), 40/14 Moo 12, Debaratana Rd. Km. 6.5, Bangkaew, Bangplee, Samutprakarn 10540, Thailand

Tel : 0-2312-0266-72, 0-2751-9105-9 Fax : 0-2312-0264, 0-2751-9105-9 Ext.406 www.prompt1992.com, E-mail : pts.fms@prompt1992.com

FOR CUSTOMER : WHITE

FOR HEAD OFFICE : PINK

FOR SITE : GREEN

FOR COPY : YELLOW

**PROMPT****TECHNO SERVICE CO.,LTD.****บริษัท พร้อม เทคโนโลยี เซอร์วิส จำกัด**

No. 203

SERVICE REPORT

รายงานการบริการ

Service No. 13993

Date attended

เริ่มวันที่

Date finished

สิ้นสุดวันที่

12/11/67

12/11/67

Time attended

เริ่มตั้งแต่เวลา

Time finished

สิ้นสุดเมื่อเวลา

09.00 น.

18.00 น.

CUSTOMER

รายละเอียดลูกค้า

Customer Name

นามลูกค้า

Address

ที่อยู่

Tel

โทรศัพท์

Contract No. / Po. No.

เลขที่สัญญา / เลขที่ใบสั่งซื้อ

Quotation No.

เลขที่ใบเสนอราคา

Cost center

หน่วยงาน

Type of Service

ชนิดของการบริการ

Type of Worked

ประเภทงาน

Name of Technicians

ชื่อ-นามสกุล (ช่างบริการ)

Remark

หมายเหตุ

☒ Maintenance

งานซ่อมบำรุง

☐ Extrawork

งานพิเศษ

☐ Adjustment

งานแก้ไข

☐ Breakdown

งานซ่อมแซม

☐ Warranty work

งานในประกัน

☒ Air Condition

ระบบเครื่องปรับอากาศ

☐ Electrical

ระบบไฟฟ้า

☐ Fire fighting

ระบบดับเพลิง

☐ Pump

ระบบปั๊มน้ำ

☐ Other systems

ระบบอื่นๆ

JOB DESCRIPTION

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ - 2/9, 2/10, 2/13, 2/16 และ PCU

ณ อาคาร 14

Item

รายการ

SPARE PART (อะไหล่) / CONSUMABLE (วัสดุสิ้นเปลือง)

Part No.

เบอร์อะไหล่

Description

รายละเอียด

Model/Type

รุ่น/ชนิด

Q'ty

จำนวน

Unit Price

ราคา/หน่วย

Total

รวมเงิน

CONCLUSION

สรุปผลงาน

☒ Completed☐ To follow up

Date : 12/11/67

GRAND TOTAL

CUSTOMER'S APPROVAL

ลูกค้าลงนามอนุมัติ

PROMPT TECHNO SERVICE

ผู้ให้บริการ

Client Signaure / ลายเซ็นลูกค้า

Print Name / ชื่อตัวบรรจง

Date / วันที่

14th Flr, Bangna Towers(C), 40/14 Moo 12, Debaratana Rd. Km. 6.5, Bangkaew, Bangplee, Samutprakarn 10540, Thailand

Tel : 0-2312-0266-72, 0-2751-9105-9 Fax : 0-2312-0264, 0-2751-9105-9 Ext.406 www.prompt1992.com, E-mail : pts.fms@prompt1992.com

FOR CUSTOMER : WHITE

FOR HEAD OFFICE : PINK

FOR SITE : GREEN

FOR COPY : YELLOW

SERVICE REPORT

รายงานการบริการ

Service No. 13994 18/11/62
Date attended

Date attended : 13934 18/11/67
เริ่มวันที่ 12/11/67

Date finished : 18/11/67
สิ้นสุดวันที่

Time attended : 09.004.

เริ่มตั้งแต่เวลา 18.00 น.

Time finished : 18.00 h.

สิ้นสุดเมื่อเวลา

CUSTOMER

รายละเอียดลูกค้า

Customer Name : Big-C

นามลูกค้า
Address

Address : 101 W 14th St

Tel. D. 6265

โทรศัพท์

Contract No. / Po. No. : _____

เลขที่สัญญา / เลขที่ใบสั่งซื้อ

Quotation No. : _____

เลขที่ใบเสนอราคา
Contract No.

Cost center : _____

Number of Technicians	
-----------------------	--

Type of Service ชนิดของกรบริการ	Type of Worked ประเภทงาน	Name of Technicians ชื่อ-นามสกุล (ช่างบริการ)	Remark หมายเหตุ
(✓) Maintenance งานซ่อมบำรุง	(✓) Air Condition ระบบเครื่องปรับอากาศ		
() Extrawork งานพิเศษ	() Electrical ระบบไฟฟ้า		
() Adjustment งานแก้ไข	() Fire fighting ระบบดับเพลิง		
() Breakdown งานซ่อมแซม	() Pump ระบบปั้มน้ำ		
() Warranty work งานในประกัน	(✓) Other systems ระบบอื่น ๆ		

JOB DESCRIPTION

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

ได้น้ำมันดิบ PAF, ก๊าซปิโตรเลียมเหลว PAF และกากตะกอน
XK, MAP, EA, BP, CHP, CDP หรือใช้เพื่ออื่น

Item รายการ	Part No. เบอร์อะไหล่	Description รายละเอียด	Model/Type รุ่น/ชนิด	Qty จำนวน	Unit Price ราคา/หน่วย	Total รวมเงิน	CONCLUSION สรุปผลงาน
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <div> <p>ครั้งที่ 56541 14/10</p> <p>วันที่ 14/10/68</p> <p>ชื่อผู้ตรวจ: ...</p> </div> <div> <p>สถานที่: ...</p> <p>ชื่อผู้ตรวจ: ...</p> </div> </div> </div> </div>							<div style="margin-bottom: 10px;"> <input checked="" type="checkbox"/> Completed </div> <div> <input type="checkbox"/> To follow up </div>
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>1) ...</p> <p>2) จำนวนสินค้า</p> <p>3) สภาพสินค้า</p> </div> <div> <p>Model/Type</p> <p>Qty</p> <p>Unit Price</p> </div> <div> <p>Total</p> </div> </div>							
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>ใบแจ้งปัญหา : ...</p> <p>ดำเนินการแก้ไข : ...</p> </div> <div> <p>วันที่ : ...</p> <p>ชื่อ : ...</p> </div> </div>							
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>GRAND TOTAL</p> </div> <div> <p>รวมเงินทั้งสิ้น</p> </div> </div>							
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>วันที่ : 18/11/68</p> </div> <div> <p>ชื่อ : ...</p> </div> </div>							

Client Signature / ลาย

Print Name / ชื่อตัวบ

Date / วันที่

14th Flr, Bangna Towers(C), 40/14 Moo 12, Debaratana Rd. Km. 6.5, Bangkaew, Bangplee, Samutprakarn 10540, Thailand
-2312-0266-72. 0-2751-9105-9 Fax: 0-2312-0264 0-2751-8885

Tel : 0-2312-0266-72, 0-2751-9105-9 Fax : 0-2312-0264, 0-2751-9105-9 Ext.406 www.prompt1992.com, E-mail : pts.fms@prompt1992.com

FOR CUSTOMER : WHITE

FOR HEAD OFFICE : PINK

FOR SITE : GREEN

FOR COPY : YELLOW

5.9 ตัวอย่างรายงานการประชุมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.)



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายป้องกันการสูญหาย พัทยา 2 วันที่ 1 เดือน กันยายน พ.ศ.2567
เรื่อง : ขอเชิญประชุม คปอ.ครั้งที่ 09 / ปี 2567
เรียน : คณะกรรมการ คปอ. ทุกท่าน

ขอเชิญคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) เข้าร่วมประชุม ครั้งที่ 09 / 2567 ในวันที่ 10 กันยายน 2567 เวลา 09.00 น. ณ ห้องแล็บแคชเชียร์ ตามวาระการประชุม ดังนี้

วาระการประชุม คปอ.

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

วาระที่ 1.1 ความปลอดภัยในการใช้แฮนด์พาล์ว

วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม เดือน สิงหาคม 2567

วาระที่ 3 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

วาระที่ 4 เรื่องที่เสนอที่ประชุมพิจารณา และเรื่องเกี่ยวกับอุบัติเหตุ/ความปลอดภัยในการใช้แฮนด์พาล์ว

1. เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

2. รายงานสภาพที่ไม่ปลอดภัยต่าง ๆ และการแก้ไข รวมทั้งสถิติอุบัติเหตุอันตรายที่เกิดขึ้น

3. รายงานการเกิดอุบัติเหตุ การเจ็บป่วย เดือน สิงหาคม 2567 และแนวทางป้องกัน

4. การปฏิบัติตามแผนงานด้านความปลอดภัย

วาระที่ 5 เรื่อง อื่น ๆ

5.1 การพิจารณาทำป้ายสื่อจรรยาบรรณเพื่อความปลอดภัย

5.2 การพิจารณาอนุมัติการสั่งซื้ออุปกรณ์ดับเพลิง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเข้าร่วมประชุมตาม วัน เวลา ดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน





รายชื่อคณะกรรมการ

ประชุมคณะกรรมการ คปอ.

ครั้งที่ 09/2567

วันที่ 10 กันยายน 2567 เวลา 09.00 น. ณ หอประชุมสภานิติบัญญัติ

คณะกรรมการ คปอ.

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการ

ตำแหน่ง กรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา

ตำแหน่ง กรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา

ตำแหน่ง กรรมการผู้แทนระดับลูกจ้าง

ตำแหน่ง กรรมการผู้แทนระดับลูกจ้าง

ตำแหน่ง กรรมการผู้แทนระดับลูกจ้าง

ตำแหน่ง กรรมการและเลขานุการ



รายงานการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.)

บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) สาขา พัทยา2

ครั้งที่ 09 / 2567

วันที่ 10 เดือน กันยายน พ.ศ.2567

ผู้เข้าประชุม

1

ประธานคณะกรรมการ

2

คณะกรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา

3

คณะกรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา

4

คณะกรรมการผู้แทนระดับลูกจ้าง

5

คณะกรรมการผู้แทนระดับลูกจ้าง

6

คณะกรรมการผู้แทนระดับลูกจ้าง

7

คณะกรรมการและเลขานุการ

ผู้ที่ไม่เข้าประชุม

1

3

2

4

เริ่มประชุม

เวลา 14.00 น.

วาระที่ 1

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

วาระที่ 1.1 ความปลอดภัยในการใช้แฮนด์พาเลจ

1.ตรวจสอบสภาพการให้มีความสมบูรณ์และพร้อมใช้งานก่อนนำไปใช้ทุกครั้ง หากชำรุด
ประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้องแก้ไขทันที

2.สวมรองเท้านิรภัยขณะใช้อุปกรณ์และระวังไม่ให้เท้าเข้าไปอยู่ใต้ล้อในขณะขนถ่ายสินค้า

3.การเคลื่อนย้ายให้นั่งเสียบเข้าได้พาเลจอย่างระมัดระวัง โยกคันโยกป้อนให้วางสินค้า
ตำแหน่งที่เหมาะสม วางน้ำหนักบรรทุกไม่ให้ล้อโหลด ขับ ล้ม ได้ ควรมีสายรัดให้มั่นคง

4.ตรวจสอบเส้นทางการเคลื่อนที่ห้ามมีสิ่งกีดขวาง โดยมีจุดหักเลี้ยวให้ระมัดระวังและ
ที่ใช้ต้องเหมาะสมไม่เร็วเกินไป

5.ตรวจสอบความกว้างของพื้นที่ที่จะหักเลี้ยวให้มีความกว้างให้เพียงพอ บังคับเลี้ยวทุกครั้งต้องจับ
แฮนด์ให้แน่นและยืนตรงหน้าของแฮนด์พาเลจเสมอในระหว่างที่กำลังเคลื่อนที่ระมัดระวังเท้า

6.เมื่อเดินขึ้น-ลงทางลาดชันให้พิจารณาน้ำหนักที่ยกหรือต้องมีผู้ช่วยประคอง 2-3 คน ให้ค่อยๆ

ลากลดลงและพยายามรักษาการทรงตัวไว้ให้ควบคุมความเร็วด้วยการจับแฮนด์ให้แน่นด้วยมือทั้งสองข้าง

7.ให้คนช่วยกำกับทางเมื่อต้องขนย้ายสินค้าขนาดใหญ่จนบังคับทิศทางที่ต้องการเคลื่อนย้าย

8.เมื่อถึงจุดหมายปลายทางให้จอดรถลากให้อยู่ตำแหน่งที่เหมาะสม ค่อยๆลดระดับลงด้วยการบีบคัน
ด้ามจับตรงแฮนด์เพื่อให้ยกของลงจนสุด

9.เมื่อไม่ได้ใช้งานให้ลดงานให้ต่ำสุดและเมื่อไม่ได้ใช้งานเก็บงาไว้ได้พาเลจ ขึ้นวางสินค้า หรือ โตะ
เสมอ แฮนด์พาเลจใช้ยกเคลื่อนย้ายสินค้าเท่านั้นห้ามโดยสารเด็ดขาดหรือขี่เล่นเด็ดขาด

มติที่ประชุม คณะกรรมการทุกคนรับทราบและพร้อมประชุมทีมงานให้รับทราบ

วาระที่ 2

พิจารณารับรองรายงานการประชุม เดือน กันยายน 2567

1. รายงานผลการดำเนินการของการประชุมให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม

คณะกรรมการทุกคนรับทราบและพร้อมประชุมทีมงานให้รับทราบ

วาระที่ 3

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

1. คปอ.ทำการการเดินทางตรวจสอบพื้นที่ทำงานเกี่ยวกับความปลอดภัยของพนักงานและลูกค้า

2. สรุปการปฏิบัติงานตามแผนงานด้านความปลอดภัยประจำปี 2567

พิจารณารับรองรายงานการประชุม เดือน สิงหาคม 2567

1. รายงานผลการดำเนินการของการประชุม เดือน สิงหาคม 2567 ให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 4

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา และเรื่องเกี่ยวกับอุบัติเหตุ

1. การทำงานของพนักงานในเรื่องของความปลอดภัยในการใช้แฮนด์พาเลท

Safety talk พูดเสียงตามสาย ลงพื้นที่ที่มีความเกี่ยวข้องในการทำงานในการใช้แฮนด์พาเลท

2. รายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่าง ๆ และการแก้ไข รวมทั้งสถิติอุบัติเหตุ

อันตรายที่เกิดขึ้น

2.1 การที่พนักงานมีการใช้ลิฟต์ขนส่งของมากกว่าปกติอาจทำให้เกิดอันตรายได้

ประสานงาน ดำเนินการออกกฎหมายใช้ลิฟต์ในการเข้าออกงานรูดคีย์

2.2 เครื่องจักรชำรุด

การตรวจสอบเครื่องมือและล้อรถเข็นชำรุด แจ้ง MNT ดำเนินการ

2.3 การทำงานไม่ถูกต้องตาม WI

ต้องมีการติดคู่มือการทำงานกับเครื่องจักร (WT) รอดำเนินการ

2.4 ต้นไม้หน้าห้างที่มีความสูงที่อาจทำให้เกิดอันตรายเกี่ยวสายไฟหรือท่อหรือดวงจรได้

ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว เมื่อ 17/09/2567

3. มีการเกิดอุบัติเหตุ การเจ็บป่วยของ เดือน สิงหาคม 2567 และแนวทางป้องกัน

-ไม่มี-

4. ปฏิบัติตามแผนงานด้านความปลอดภัย

ดำเนินการแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 5

เรื่อง อื่น ๆ

5.1 การพิจารณาทำป้ายสื่อจรรยาเพื่อความปลอดภัย

กำลังดำเนินการ

5.3 รมร้งการขับขี่ปลอดภัยเพื่อลดอุบัติเหตุในสถานที่ทำงาน

ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

ประชุมครั้งต่อไป จะแจ้งให้ทราบอีกครั้งต่อไป

ปิด



คณะกรรมการและเลขานุการ

ประธานคณะกรรมการ



Big C Supercenter

สาขา พัทยา 2

ประจำเดือน กันยายน 2567

แบบตรวจสอบการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

Maintenance

1. ตรวจสอบบริเวณห้องไฟฟ้า ตู้ไฟฟ้า ห้องเครื่อง ระบบความเย็น และเครื่องจักรที่ใช้ในระบบสนับสนุน
 - 1.1 ตู้ไฟฟ้าต้องมีฝาตู้และฝาครอบด้านต่างๆ โดยจะต้องปิดไว้ตลอดเวลา
 - 1.2 ตู้ไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า และเครื่องจักรต่างๆ สะอาด ไม่มีฝุ่นสะสม และวัตถุ อื่นๆ ซึ่งติดไฟง่าย
 - 1.3 ตรวจเช็คอุปกรณ์ เครื่องจักรของระบบอย่างสม่ำเสมอ
 - 1.4 จัดเก็บสายไฟฟ้าอย่างเรียบร้อย เดินสายไฟฟ้าในรางหรือท่อร้อยสาย(ทำการตรวจสอบภายในห้อง Generator, MDB, DB, Shaft, AHU, Pump Room, WWTP รวมถึงห้อง Sump Pump ต่างๆ)
2. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้ากำลังอย่างสม่ำเสมอด้วยวิธี Thermo Scanning Test โดยตรวจสอบที่อุปกรณ์ ดังนี้
 - 2.1 ตรวจสอบที่ Transformer ทุกใบ
 - 2.2 ตรวจสอบที่ RMU (Ring Main Unit) (เฉพาะสาขาที่มี)
 - 2.3 ตรวจสอบที่ MDB (Main Distribution Board) ทุกตู้
3. ตรวจสอบสภาพหม้อแปลงไฟฟ้า ทุกใบ(ที่เป็นแบบระบายความร้อนด้วยน้ำมัน Oil type)
ตรวจสอบสภาพสารดูดความชื้น โดยดูจากสีของสารซึ่งบรรจุในหลอดแก้ว โดยหากอยู่ในสภาพปกติ
สารดังกล่าวจะเป็นสีน้ำเงิน - สีน้ำเงินอมม่วง แต่หากสารเสื่อมสภาพจะมีสีแดง - ชมพู
สารดูดความชื้น (Silica Gel) และ DGA (Dissolved Gas Analysis) Test
4. ตรวจสอบสภาพ Grounding System โดยทำการตรวจสอบในเรื่องของการยึดแน่นของสายค่าความต้านทาน
ของหลักดิน โดยจุดที่ทำการตรวจสอบมีดังนี้
 - 4.1 ตรวจสอบในระบบไฟฟ้าแรงสูง (หม้อแปลงไฟฟ้า)
 - 4.2 ตรวจสอบในระบบไฟฟ้ากำลัง (MDB)
 - 4.3 ตรวจสอบความต้านทานของตัวตึก (Grounding of Building) (ปีละ 1 ครั้ง)
5. ตรวจสอบระบบจ่ายแก๊ส (Gas system) โดยทำการตรวจสอบในรายละเอียดดังนี้
 - 5.1 แก๊สทั้งหมดจะต้องถูกจัดเก็บในสถานที่แก๊ส
 - 5.2 มีใช้สำหรับร้อย หรือบาร์เหล็กคาด เพื่อป้องกันอันตรายจากแก๊สรั่วในสถานที่แก๊ส
 - 5.3 มีอุปกรณ์ป้องกันในเรื่องความปลอดภัย เช่น วาล์วตัดตอนฉุกเฉิน ระบบหัวจ่ายน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ
พร้อมทั้งมีป้ายบอกอย่างชัดเจน ในบริเวณสถานที่แก๊ส
 - 5.4 อุปกรณ์ตรวจจับแก๊สรั่ว (Gas Detector) ภายในสถานที่แก๊สจะต้องสามารถใช้งานได้และติดตั้งในจุดที่เหมาะสม
โดยมีความสูงจากพื้นไม่เกิน 1 ฟุต
 - 5.5 อุปกรณ์ตรวจจับแก๊สรั่ว (Gas Detector) บริเวณศูนย์อาหาร, ฝ่ายอาหารสดและห้องอาหารพนักงานจะต้อง
สามารถใช้งานได้ และติดตั้งในจุดที่เหมาะสม โดยมีความสูงจากพื้นไม่เกิน 1 ฟุต
 - 5.6 ตรวจสอบการรั่วซึมของท่อส่งแก๊ส LPG ด้วยวิธีการอัดแก๊สเฉื่อยเพื่อตรวจสอบรอยรั่ว ทุก 3 ปี

ผลการตรวจ		Remark
ดี	ปรับปรุง	
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		

6. ตรวจสอบการจัดเก็บวัสดุไฟฟ้า
- 6.1 ตรวจสอบการจัดเก็บสีย, หินเนอร์ และสารไวไฟชนิดอื่นๆ อย่างเป็นสัดส่วน ปลอดภัยและควรมีสถานที่จัดเก็บแยกห่างจากตัวอาคาร
- 6.2 บริเวณรอบถังน้ำมันดีเซล สำหรับเครื่อง Generator ควรก่อ Curb คอนกรีตกัน เพื่อป้องกันเหตุน้ำมันรั่วซึมไม่ให้ไหลไปยังบริเวณอื่น
- 6.3 ปริมาณน้ำมันดีเซลภายในถังเก็บ สำหรับ Generator ต้องมีปริมาณไม่น้อยกว่า 75 % ของถังบรรจุ
7. ตรวจสอบระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire alarm system)
- ทำการตรวจสอบระบบโดยการสุ่มตรวจสอบเครื่องตรวจจับความร้อน (Heat detector) และเครื่องตรวจจับควัน (Smoke detector) ว่าสามารถแจ้งเหตุเพลิงไหม้ได้อย่างถูกต้องหรือไม่ โดยมีการสุ่มทุกพื้นที่ทุก 3 เดือน
8. ตรวจสอบเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (Fire Pump)
- 8.1 เครื่องสูบน้ำจะต้องมีความสามารถในการจ่ายน้ำดับเพลิงไม่น้อยกว่า 500 แกลลอนต่อนาที
- 8.2 แรงดันที่ติดตั้งไว้สำหรับช่วง Cut IN ต้องไม่ต่ำกว่า 90 PSI และ Cut Out อยู่ในช่วง 110 - 120 PSI
- 8.3 บริเวณรอบเครื่องสูบน้ำจะต้องเข้าถึงได้ง่ายและไม่มีสิ่งของวางกีดขวางทาง
- 8.4 ต้องมีไฟฉุกเฉินแบบใช้แบตเตอรี่ ติดตั้งในพื้นที่ เพื่อส่องทาง และให้แสงสว่างเวลาไฟดับ
- 8.5 เครื่องสูบน้ำแบบใช้เครื่องยนต์ จะต้องม้น้ำมันเพียงพอสำหรับการดับเพลิงอย่างน้อย 1 วัน และปริมาณน้ำมันในถังต้องมีไม่น้อยกว่า 75 % ของถังบรรจุ
- 8.6 เครื่องสูบน้ำแบบใช้เครื่องยนต์ จะต้องมีการทดสอบการทำงานทุกสัปดาห์ ครั้งละ 30 นาที
- 8.7 เครื่องสูบน้ำแบบใช้มอเตอร์ไฟฟ้า จะต้องม้นแหล่งจ่ายไฟฟ้าสำรองที่เชื่อถือได้ และใช้สายไฟฟ้าชนิดทนความร้อน
- 8.8 เครื่องสูบน้ำแบบใช้มอเตอร์ไฟฟ้า จะต้องมีการทดสอบการทำงานทุกสัปดาห์ ครั้งละ 10 นาที
- 8.9 ตรวจสอบปริมาณแหล่งน้ำสำรองให้มีปริมาณเพียงพอ โดยสามารถสูบน้ำได้อย่างน้อย 30 นาที
- 8.10 มีการทดสอบประสิทธิภาพของเครื่องสูบน้ำ (Performance Test) อย่างน้อยปีละครั้ง โดยที่ระดับแรงดันของเครื่องที่อัตราไหลของน้ำ 3 ระดับ คือ 0%, 100% และ 150%
9. ตรวจสอบระบบดับเพลิงแบบหัวกระจายน้ำอัตโนมัติ โดยจะต้องมีการทดสอบระบบการทำงานรวมถึงการทำ Drain Test โดยหมุนเวียนให้ครบทุกจุดภายใน 1 ปี
- ตรวจสอบระบบ พร้อมทั้งทำการ Drain Test โดยหมุนเวียนให้ครบทุกจุดภายใน 1 ปี ในระหว่างทดสอบจะต้องมีการตรวจสอบสัญญาณเตือนจากแผงควบคุม และ Alarm ต่างๆ ให้สามารถใช้งานได้สัมพันธ์กัน
10. ตรวจสอบสภาพภายในอาคารให้อยู่ในสภาพที่ดีและปลอดภัย เช่น แผ่นฝ้าเพดาน โคมไฟ โดยให้มั่นใจว่าอยู่ในสภาพที่แข็งแรงและมั่นคง
11. ทำความสะอาดระบบไขมันของท่อดูดอากาศทั้งระบบทุก 1 ปี

Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		

	ดี (Y)	ปรับปรุง (N)
TOTAL ACTUAL POINTS	34	0
FULL POINTS	34	

enance)

ผลการตรวจ		Remark
ดี	ปรับปรุง	
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		ไม่มีการจัดบอร์ดเพราะปิดห้อง
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
	N	ตู้คอลโกลแทสใช้ไม่ได้
Y		จุดดื่มร่ำไม่เพียงพอตามกฎหมาย
Y		
	N	

1. ความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในสถานที่

1.1 จัดการความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในสถานที่ (House Keeping) มีการสะสมหรือจัดเก็บทุกเดือน
(ตรวจสอบสภาพทั่วไปการจัดเก็บสิ่งของ สถานที่เก็บ Fixture ห้องเก็บของทั่วไป ห้องเก็บเอกสาร ฯลฯ)

1.2 ไม่ควรเก็บสิ่งของที่เป็นของติดไฟได้ในบริเวณห้องไฟฟ้า ห้อง Generator หรือ
บริเวณที่มีอุปกรณ์ไฟฟ้าหนาแน่นมีแหล่งความร้อนหรือประกายไฟ

1.3 ตรวจสอบห้องศิลป์ (Art Room)

1.3.1 ตรวจสอบการจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ของฝ่ายศิลป์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย (5ส.)

1.3.2 ไม่จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ใกล้อุปกรณ์ไฟฟ้า - ต่ำกว่าหลอดไฟฟ้าย่างน้อย 1 ฟุต

1.4 ตรวจสอบห้องคอมพิวเตอร์ (EDP Room)

1.4.1 ตรวจสอบการจัดเก็บอุปกรณ์ของฝ่ายคอมพิวเตอร์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย (5ส.)

1.4.2 ตรวจสอบภายในห้อง SERVER ไม่เก็บสิ่งของใด ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องไว้ภายในห้อง SERVER

1.5 ตรวจสอบห้อง STAFF CANTEEN

1.5.1 ตรวจสอบคราบไขมัน บริเวณท่อดูดอากาศ,บริเวณข้างเตาไฟ,ฝาเพดาน ฯลฯ
ต้องได้รับการทำความสะอาดโดยสม่ำเสมอไม่มีคราบไขมัน

1.5.2 ระบบ Gas Detector ในพื้นที่ใช้การได้หรือไม่ และมีการตรวจเช็คทุกวัน

1.6 ตรวจสอบ FOOD COURT

1.6.1 ตรวจสอบคราบไขมัน บริเวณท่อดูดอากาศ,บริเวณข้างเตาไฟ,ฝาเพดาน ฯลฯ
ต้องได้รับการทำความสะอาดโดยสม่ำเสมอไม่มีคราบไขมัน

1.6.2 ระบบ Gas Detector ในพื้นที่ใช้การได้หรือไม่ และมีการตรวจเช็คทุกวัน

1.7 ตรวจสอบ FRESH FOOD (ส่วนที่ใช้เก็บปรุงอาหารและมี Gas Detector)

1.7.1 ตรวจสอบคราบไขมัน บริเวณท่อดูดอากาศ,บริเวณข้างเตาไฟ,ฝาเพดาน ฯลฯ
ต้องได้รับการทำความสะอาดโดยสม่ำเสมอไม่มีคราบไขมัน

1.7.2 ระบบ Gas Detector ในพื้นที่ใช้การได้หรือไม่ และมีการตรวจเช็คทุกวัน

Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		ตู้คลอลไม่สามารถใช้ได้ทำให้ไม่ดับแก๊ส
Y		
	N	มีตัวจับแก๊สใช้ไม่ได้ในพื้นที่
Y		
Y		ตัวจับแก๊สในตู้ฟู้ดใช้ไม่ได้

	ดี (Y)	ปรับปรุง (N)
TOTAL ACTUAL POINTS	30	3
FULL POINTS	34	

ผลการตรวจ		Remark
ดี	ปรับปรุง	
Y		
Y		
Y		
	N	ในชั้น 1 บ้ายหนีไฟชำรุดและชั้น 2
Y		
Y		

2. ความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในสถานที่ไม่มีการควบคุม จัดเก็บสิ่งของที่อาจเป็นอันตรายต่อผู้อื่น
- 2.1 แนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยบริษัท ประกัน
- มีการจัดตั้งทีมงานฉุกเฉินเฉพาะกิจกรณีเกิดเหตุไหม (พนักงานควรรีบและทีมกับกลุ่ม Fireman) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสียหายเบื้องต้น
- 2.2 จัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง โดยเฉพาะในช่วงเทศกาลสำคัญ ๆ หรืออย่างน้อยมีการเดินเฝ้าเหตุการณ์ทุก ๆ 2 ชั่วโมงในบริเวณสต็อก เจ้าหน้าที่ต้องเฝ้าระวังในการตรวจตราแต่ละครั้งอย่างเคร่งครัด
- (ตรวจจาก Check List การตรวจจุดเสี่ยง)
3. การป้องกันความเสียหายของทรัพย์สินจากการโจรกรรม
- 3.1 หมั่นตรวจสอบสถานที่ภายในให้มีบริเวณมุมอับที่ขโมยไปหลบซ่อนตัว
- มุมอับสาขา, ตรวจ Check List หรือสิ่งอื่นที่สาขาใช้ในการตรวจมุมอับ,
- 3.2 ติดตั้ง CCTV ช่วยในการตรวจจับผู้ต้องสงสัย CCTV ต้องใช้งานได้ตลอดเวลา (24 ชม.)
- (อุปกรณ์ใช้งานได้หรือไม่หากชำรุดมีผลการติดตาม)
- 3.3 จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจตราตลอดเวลา
- (ตรวจ Check List ระบุ/LP, มีการตรวจตามเวลาที่กำหนดไว้)

4. ตรวจสอบระบบ CCTV Parking
- จุดติดตั้งกล้องวงจรปิด
- 4.1 กล้องสามารถบันทึกภาพขณะเจ้าหน้าที่ ปลูก,ส่งบัตรจอดรถและรับบัตรจอดรถคืนได้
- 4.2 กล้องสามารถบันทึกภาพป้ายทะเบียนรถและใบหน้าคนขับ ทั้งทางเข้าและทางออก ได้
- 4.3 กล้องสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ตลอด 24 ชั่วโมง (ต้องไม่มีช่องว่างในการเปลี่ยนถ่ายเทป)
- 4.4 กล้องที่บันทึกภาพ สามารถดูภาพที่บันทึกย้อนหลังได้ (โดยข้อมูลจะต้องบันทึกเก็บไว้อย่างน้อย 2 สัปดาห์)
- จุดติดตั้งรถยนต์
- 4.5 กล้องจะต้องติดตั้งครบทุกจุด ทั้งทางเข้าและทางออก
- 4.6 กล้องสามารถบันทึกภาพขณะเจ้าหน้าที่ ปลูก,ส่งบัตรจอดรถและรับบัตรจอดรถคืนได้ (เฉพาะสาขา RD BN SP)
- 4.7 กล้องสามารถบันทึกภาพป้ายทะเบียนรถ, ใบหน้าคนขับและรูปพรรณสัณฐาน ทั้งทางเข้าและทางออกได้
- 4.8 กล้องสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ตลอด 24 ชั่วโมง (ต้องไม่มีช่องว่างในการเปลี่ยนถ่ายเทป)
- 4.9 กล้องที่บันทึกภาพ สามารถดูภาพที่บันทึกย้อนหลังได้ (โดยข้อมูลจะต้องบันทึกเก็บไว้อย่างน้อย 2 สัปดาห์)

Y		
Y		
Y		
Y		มีกล้องบางตัวดับเมื่อไฟห้างปิด
Y		ยกเลิกการใช้งานแล้ว
Y		ยกเลิกการใช้งานแล้ว
	N	
Y		
Y		ไม่มีทางออกศาลและจุดหลังห้าง
Y		ยกเลิกการใช้งานแล้ว
Y		ภาพไร้ชัดเมื่อลูกค้าอยู่ในรถ
Y		มีกล้องบางตัวดับเมื่อไฟห้างปิด
Y		

	ดี (Y)	ปรับปรุง (N)
TOTAL ACTUAL POINTS	17	2

1.6 ตารางพื้นที่ Stock Room ในส่วนของฝ่าย Non Food

- 1.6.1 ตาราง Lock up อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า ปิด - เปิด ใช้โซ่เกาะตะแกรงได้มั่นคง
- 1.6.2 ตารางการจัดเรียงสินค้า กองสินค้ามีแรงแข็งแรง ไม่เสี่ยงต่อการพังทะลาย ไม่สูงเกินมาตรฐาน
- 1.6.3 ตารางวางเขว่นจักรยาน เป็นระเบียบ และไม่เขว่นต่อกันมากเกินไป
- 1.6.4 ตารางสินค้าต้องห่างจากหลอดไฟ ไม่น้อยกว่า 90 ซม.
- 1.6.5 ตารางวิธีการทำงานของพนักงาน ไม่ยืน เกาะ โหน ชันวางสินค้า การใช้บันไดถูกต้อง

Y		
Y		
Y		
Y		
Y		

	ดี (Y)	ปรับปรุง (N)
TOTAL ACTUAL POINTS	26	1
	27	





Big C Supercenter

สาขา พัทยา 2

ประจำเดือน กันยายน 2567

แบบตรวจสอบการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

Dry Food

1 ความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในสถานที่ และสภาพการทำงานของพนักงาน

1.1 ตรวจสอบการทำงานพนักงานในฝ่าย Dry Food

- 1.1.1 การใช้บันไดทำงานในที่สูง ความระมัดระวังขณะปฏิบัติงาน
- 1.1.2 การสวมใส่ Back Support
- 1.1.3 การใช้รถเข็น Hand Pallet อย่างถูกต้อง
- 1.1.4 การใช้ตัดเตอร์ อย่างถูกวิธี
- 1.1.5 การจัดเก็บบันได และรถเข็น ไว้ในจุดเก็บ และเป็นระเบียบเรียบร้อย

1.2 ตรวจสอบพื้นที่ แผนก Grocery A

- 1.2.1 ตรวจสอบปลั๊กไฟ สายไฟ ปลั๊กพ่วง มีสภาพดี พร้อมใช้งาน
- 1.2.2 ตรวจสอบหลอดไฟฟ้าตามตู้โชว์ อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด
- 1.2.3 ตรวจสอบ Fixture Dump แผ่นไม้อัดสินค้าใน Dump ไม่ชำรุด ไม่เป็นสนิม

1.3 ตรวจสอบพื้นที่ แผนก Grocery B

- 1.3.1 ตรวจสอบปลั๊กไฟ สายไฟ ปลั๊กพ่วง มีสภาพดี พร้อมใช้งาน
- 1.3.2 ตรวจสอบหลอดไฟฟ้าตามตู้โชว์ อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด
- 1.3.3 ตรวจสอบ Fixture Dump แผ่นไม้อัดสินค้าใน Dump ไม่ชำรุด ไม่เป็นสนิม

1.4 ตรวจสอบพื้นที่ แผนก HBA

- 1.4.1 ตรวจสอบปลั๊กไฟ สายไฟ ปลั๊กพ่วง มีสภาพดี พร้อมใช้งาน
- 1.4.2 ตรวจสอบหลอดไฟฟ้าตามตู้โชว์ อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด
- 1.4.3 ตรวจสอบ Fixture Dump แผ่นไม้อัดสินค้าใน Dump ไม่ชำรุด ไม่เป็นสนิม

1.5 ตรวจสอบพื้นที่ แผนก Chemical

- 1.5.1 ตรวจสอบปลั๊กไฟ สายไฟ ปลั๊กพ่วง มีสภาพดี พร้อมใช้งาน
- 1.5.2 ตรวจสอบหลอดไฟฟ้าตามตู้โชว์ อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด
- 1.5.3 ตรวจสอบ Fixture Dump แผ่นไม้อัดสินค้าใน Dump ไม่ชำรุด ไม่เป็นสนิม
- 1.5.4 ตรวจสอบสินค้ากลุ่มเคมี ต้องไม่มีสินค้าถุงแตก ชำรุด อยู่ที่แผ่นชั้น เพื่อป้องกันสารเคมีที่ก่อให้เกิดอันตราย

1.6 ตรวจสอบพื้นที่ แผนก Liqueur

- 1.6.1 ตรวจสอบปลั๊กไฟ สายไฟ ปลั๊กพ่วง มีสภาพดี พร้อมใช้งาน
- 1.6.2 ตรวจสอบหลอดไฟฟ้าตามตู้โชว์ อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด
- 1.6.3 ตรวจสอบ Fixture Dump แผ่นไม้อัดสินค้าใน Dump ไม่ชำรุด ไม่เป็นสนิม

ผลการตรวจ		Remark
ดี	ปรับปรุง	
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		ไม่มีการใช้แผ่น Dump แล้ว
Y		
Y		
Y		ไม่มีการใช้แผ่น Dump แล้ว
Y		
Y		
Y		ไม่มีการใช้แผ่น Dump แล้ว
Y		
Y		
Y		ไม่มีการใช้แผ่น Dump แล้ว
Y		
Y		
Y		
Y		ไม่มีการใช้แผ่น Dump แล้ว

	ดี (Y)	ปรับปรุง (N)
TOTAL ACTUAL POINTS	21	0
FULL POINTS	21	

1.4.3 ตรวจสอบสภาพ ปลั๊กไฟ สายไฟ กล่องจุดเชื่อมต่อสายไฟฟ้า อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด

1.4.4 ตรวจสอบห้องเก็บ ตรวจสอบประตู บันไดหลักเปิดประตูจากด้านใน บ้ายเดือน

1.4.5 ตรวจสอบเครื่องอบ เครื่องต้มน้ำ และอุปกรณ์อื่น ๆ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

1.4.6 ตรวจสอบห้องเย็น ตรวจสอบประตู บันไดหลักเปิดประตูจากด้านใน บ้ายเดือน

1.4.7 ตรวจสอบการแต่งกาย การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลของพนักงาน

1.5 ตรวจสอบพื้นที่แผนก Produce และแผนก Perishable

1.5.1 ตรวจสอบสภาพ พื้น ผนัง

1.5.2 ตรวจสอบสภาพชั้นวางสินค้า และตู้แช่สินค้า สภาพดี ไม่ชำรุด

1.5.3 ตรวจสอบสภาพ ปลั๊กไฟ สายไฟ กล่องจุดเชื่อมต่อสายไฟฟ้า อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด

1.5.4 ตรวจสอบห้องเย็น ตรวจสอบประตู บันไดหลักเปิดประตูจากด้านใน บ้ายเดือน

1.5.5 ตรวจสอบเครื่องมือ เครื่องชั่งน้ำหนักสินค้าและอุปกรณ์ของมีคมต่าง ๆ อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด

1.5.6 ตรวจสอบการแต่งกาย การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลของพนักงาน

Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		

	ดี (Y)	ปรับปรุง (N)
TOTAL ACTUAL POINTS	40	0
FULL POINTS	40	



Big C Supercenter

สาขา พัทธยา 2

ประจำเดือน กันยายน 2567

แบบตรวจสอบการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน



1 ความมีระเบียบเรียบร้อยภายในสถานที่

1.1 ตรวจสอบพื้นที่ Food Court

- 1.1.1 ตรวจสอบปลั๊กไฟในพื้นที่ ต้องอยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างปลอดภัย
- 1.1.2 ตรวจสอบพื้นที่ Food Court ต้องสะอาดและไม่มีสิ่ง ไม่มีเจ้าหนและเทอะ
- 1.1.3 ตรวจสอบอุปกรณ์ใช้ลูกค้าขณะ ต้องปลอดภัยและอยู่สูงจากพื้นห่างจากมือเด็กที่อาจจะเอื้อมถึง
- 1.1.4 ตรวจสอบตู้แช่ของร้านค้าเข้า ในพื้นที่ Stock Plaza ต้องอยู่ในสภาพดี ไม่มีน้ำรั่วจากตู้แช่
- 1.1.5 ตรวจสอบอุปกรณ์ใช้วางของ Plaza ต้องอยู่ในสภาพดี ไม่กีดขวางทางเดิน
- 1.1.6 ตรวจสอบประตู Plaza ต้องอยู่ในสภาพที่แข็งแรง ไม่มีร่องรอยการฉีกฉีก

1.2 ตรวจสอบจุด Big Cup

- 1.2.1 ตรวจสอบปลั๊กไฟ ตั้งก๊าซ ต้องอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานและไม่กีดขวางทางเดิน
- 1.2.2 ตรวจสอบเครื่องทำกาแฟร้อน ต้องมีการทำความสะอาด ไม่มีความเสี่ยงสกปรกอุดตัน
- 1.2.3 ตรวจสอบเครื่องรูบิตร ต้องทำความสะอาด หน้าจอไม่มีคราบสกปรก

1.3 ตรวจสอบร้านค้าเช่า

- 1.3.1 ตรวจสอบสภาพพื้นที่ในร้านค้าเช่า ปลั๊กไฟ ต้องอยู่ในสภาพที่ดี และปลอดภัย
- 1.3.2 ตรวจสอบห้วยน้ำแก๊สร้านอาหาร Food Court ต้องไม่มีความเสี่ยงและต้องมีการทำความสะอาดเป็นประจำ
- 1.3.3 ตรวจสอบ Hood ต้องไม่มีความชื้น เชื้อราควัน
- 1.3.4 ตรวจสอบก้นน้ำร้านอาหาร ต้องไม่รั่ว รุด มีน้ำรั่วไหลตลอดเวลา
- 1.3.5 ตรวจสอบบ่อพักไขมัน ต้องมีการดักไขมันและทำความสะอาดทุกสัปดาห์

1.4 ตรวจสอบกระบะแยกน้ำ

- 1.4.1 ตรวจสอบกระบะแยกน้ำทุกจุดในพื้นที่ Plaza ต้องไม่มีเศษอาหาร สิ่งสกปรกอุดตัน
- 1.4.2 ตรวจสอบท่อพักไขมันต้องมีการทำ PM ประจำเดือนทุกเดือน

ผลการตรวจ		Remark
ดี	ปรับปรุง	
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		บางจุดไม่ปลอดภัย
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		

	ดี (Y)	ปรับปรุง (N)
TOTAL ACTUAL POINTS	16	0
FULL POINTS	16	
GRAND TOTAL ACTUAL POINTS (OPERATION)	103	1



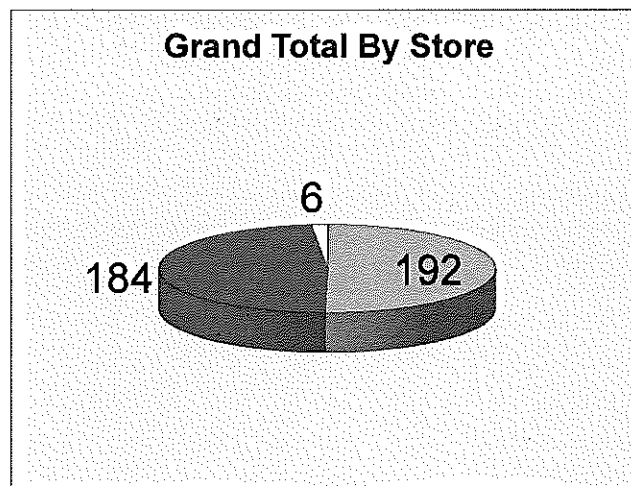
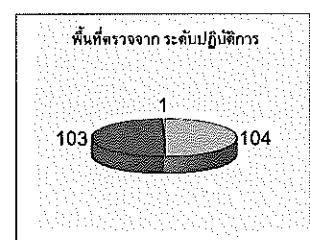
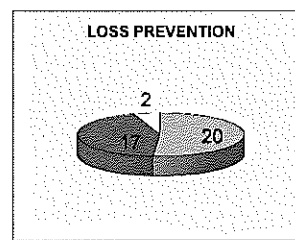
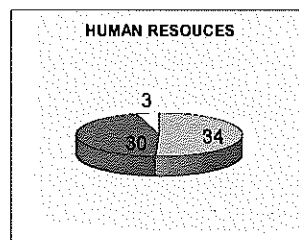
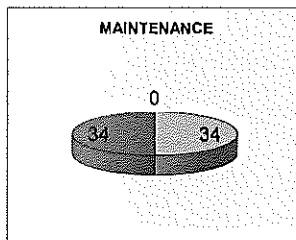
RECAPE SCORE CHECK LIST BY DIVISION

สาขา พัทยา 2

ประจำเดือน กันยายน 2567

NO.	DIVISION	FULL POINTS	ดี (YES)	ปรับปรุง (NO)
1	MAINTENANCE	34	34	0
2	HUMAN RESOUCES	34	30	3
3	LOSS PREVENTION	20	17	2
4	พื้นที่ตรวจจาก ระดับปฏิบัติการ	104	103	1
	Grand Total	192	184	6

CHART CHECK LIST BY DIVISION















■ FULL POINT ■ ดี (YES) □ ปรับปรุง (NO)



รายละเอียดการประชุม ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. 2567

สาขา พัทยา 2

ส.ร.ร.	ชื่อสาขา	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ชื่อ - นามสกุล ระดับจัดการ ที่ดำเนินการ	รายละเอียด หัวข้อในการดำเนินการ	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รูปถ่ายประกอบ	หมายเหตุ
134พัทยา 2					  	
		7-Sep-24	คุณกาญจนา ขวัญเมือง	ความปลอดภัยในการจัดเรียงสินค้า	30	  	
		7-Sep-24	คุณปริศนา มาดี คุณชัยณรงค์ ณ ลำพูน คุณลัดดาวัลย์ สามงานวี	ความปลอดภัยในการใช้แผนภาพเลข	15	  	
	การประชุม อบรม Safety Talk โดยการประชุมแผนกที่เกี่ยวข้อง	7-Sep-24	คณะกรรมการ คปอ. ระดับจัดการ	ประชุมประจำเดือน	10	  	



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน : ฝ่ายป้องกันการสูญหาย พัทยา 2 วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2567
เรื่อง : ขอเชิญประชุม คปอ. ครั้งที่ 10 / ปี 2567
เรียน : คณะกรรมการ คปอ. ทุกท่าน

ขอเชิญคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) เข้าร่วมประชุม ครั้งที่ 10 / 2567 ในวันที่ 10 ตุลาคม 2567 เวลา 09.00 น. ณ ห้องแล็บแคชเชียร์ ตามวาระการประชุม ดังนี้

วาระการประชุม คปอ.

- วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
- วาระที่ 1.1 ความปลอดภัยในการใช้ลิฟต์ขนส่งของ
- วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม เดือน กันยายน 2567
- วาระที่ 3 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ
- วาระที่ 4 เรื่องที่เสนอที่ประชุมพิจารณา และเรื่องที่เกี่ยวข้องอุบัติเหตุ/ความปลอดภัยในการใช้ลิฟต์ขนส่งของ
1. เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา
 2. รายงานสภาพที่ไม่ปลอดภัยต่าง ๆ และการแก้ไข รวมทั้งสถิติอุบัติเหตุอันตรายที่เกิดขึ้น
 3. รายงานการเกิดอุบัติเหตุ การเจ็บป่วย เดือน กันยายน 2567 และแนวทางป้องกัน
 4. การปฏิบัติตามแผนงานด้านความปลอดภัย
- วาระที่ 5 เรื่อง อื่น ๆ
- 5.1 การพิจารณาทำป้ายสื่อจรรยาเพื่อความปลอดภัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเข้าร่วมประชุมตาม วัน เวลา ดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน





รายชื่อคณะกรรมการ

ประชุมคณะกรรมการ คปอ.

ครั้งที่ 10/2567

วันที่ 10 ตุลาคม 2567 เวลา 09.00 น. ณ ห้องแล็บแคชเชียร์

คณะกรรมการ คปอ.

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการ

ตำแหน่ง คณะกรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา

ตำแหน่ง คณะกรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา

ตำแหน่ง คณะกรรมการผู้แทนระดับลูกจ้าง

ตำแหน่ง คณะกรรมการผู้แทนระดับลูกจ้าง

ตำแหน่ง คณะกรรมการผู้แทนระดับลูกจ้าง

ตำแหน่ง คณะกรรมการและเลขานุการ



รายงานการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.)

บริษัท บีทีซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) สาขา พัทยา2

ครั้งที่ 09 / 2567

วันที่ 10 เดือน กันยายน พ.ศ.2567

ผู้เข้าประชุม

- | | | |
|---|---------------------------|----------------------------------|
| 1 | คุณร้อยเอ็ด เพ็ชรธรรมรงค์ | ประธานคณะกรรมการ |
| 2 | คุณญาณี บุญแก้ว | คณะกรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา |
| 3 | คุณโสภณ สุขสมพิช | คณะกรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา |
| 4 | คุณปริศนา มาดี | คณะกรรมการผู้แทนระดับลูกจ้าง |
| 5 | คุณลัดดาวัลย์ สามงามวี | คณะกรรมการผู้แทนระดับลูกจ้าง |
| 6 | คุณชัยณรงค์ ณ ลำพูน | คณะกรรมการผู้แทนระดับลูกจ้าง |
| 7 | คุณกาญจนา ขวัญเมือง | คณะกรรมการและเลขานุการ |

ผู้ที่ไม่เข้าประชุม

- | | | | |
|---|-------|---|-------|
| 1 | _____ | 3 | _____ |
| 2 | _____ | 4 | _____ |

เริ่มประชุม

เวลา 14.00 น.

วาระที่ 1

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

วาระที่ 1.1 ความปลอดภัยในการใช้ลิฟต์ขนส่งของ

1.ตรวจสอบสภาพของลิฟต์ให้มีความสมบูรณ์และพร้อมใช้งานก่อนเปิดใช้ทุกครั้ง หาก
ประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้องแก้ไขทันที

2.ภายในลิฟต์ต้องสามารถรับน้ำหนักไม่น้อยกว่า 2 เท่าของน้ำหนักของการทำงาน

3.มีการติดป้ายชัดเจนว่าเป็นลิฟต์ขนส่งสินค้าห้ามบุคคลไม่เกี่ยวข้องใช้โดยเด็ดขาด

4.พื้นในลิฟต์ขนส่งต้องแข็งแรงและได้รับการบำรุงตรวจสอบดูแลทุกเดือน

5.ภายในตัวลิฟต์ต้องยึดโยง และค้ำยัน ครึงกับพื้นดินหรือตัวอาคารอย่างแข็งแรง

6.ทางเชื่อมระหว่างลิฟต์ขนส่งกับอาคารต้องมีราวกันของ สูงไม่น้อยกว่า 90 ซม. และไม่เกิน

1.10 ซม. จากพื้นดิน

7.ภายในตัวลิฟต์ต้องมีผนังป้องกัน เพื่อไม่ให้วัสดุสิ่งของตกหล่นลงมาได้

บันทึกประชุม คณะกรรมการทุกคนรับทราบและพร้อมประชุมทีมงานให้รับทราบ

วาระที่ 2

พิจารณารับรองรายงานการประชุม เดือน กันยายน 2567

1. รายงานผลการดำเนินการของการประชุมให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม

คณะกรรมการทุกคนรับทราบและพร้อมประชุมทีมงานให้รับทราบ

วาระที่ 3

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

1. คปอ.ทำการการเดินตรวจสอบพื้นที่ทำงานเกี่ยวกับความปลอดภัยของพนักงานและลูกค้า
2. สรุปการปฏิบัติงานตามแผนงานด้านความปลอดภัยประจำปี 2567

พิจารณารับรองรายงานการประชุม เดือน กันยายน 2567

1. รายงานผลการดำเนินการของการประชุม เดือน กันยายน 2567 ให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 4

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา และเรื่องที่เกี่ยวข้องอุบัติเหตุ

1.การทำงานของพนักงานในเรื่องของความปลอดภัยในการใช้ลิฟต์ขนส่งของ

Safety talk พูดเสียงตามสาย ลงพื้นที่ที่มีความเกี่ยวข้องในการทำงานในการใช้ลิฟต์ขนส่งของ

2.รายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่าง ๆ และการแก้ไข รวมทั้งสถิติอุบัติเหตุ

อันตรายที่เกิดขึ้น

2.1การที่พนักงานมีการใช้ลิฟต์ขนส่งของมากกว่าปกติอาจทำให้เกิดอันตรายได้

ประสานงาน ดำเนินการออกกฎหมายใช้ลิฟต์ในการเข้าออกงานรูดคีย์

2.2มีหลุมตามพื้นที่เดินของห้างอาจทำให้เดินสะดุดได้รับการบาดเจ็บ

มีการแจ้งประสานงานกับ MTN ดำเนินการปิดเรียบร้อย

2.3 ถังดับเพลิงบางจุดไม่ได้รับการเติมน้ำยาหรือถังหมดอายุอาจทำให้เมื่อเกิดเหตุอัคคีภัยอาจดับไฟเบื้องต้นไม่ได้

ประสานงานเปิดการส่งน้ำยาเพื่อเติมถังดับเพลิง

2.4 ป้ายหนีไฟมีบ้างส่วนที่ชำรุด

ดำเนินการสั่งซื้อป้ายและทำการเปลี่ยน ดำเนินการแล้ว

3. มีการเกิดอุบัติเหตุ การเจ็บป่วยของ เดือน กันยายน 2567 และแนวทางป้องกัน

-ไม่มีการเกิดอุบัติเหตุ

4. ปฏิบัติตามแผนงานด้านความปลอดภัย

ดำเนินการแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 5

เรื่อง อื่น ๆ

5.1 การพิจารณาทำป้ายสื่อจรรยาเพื่อความปลอดภัย

กำลังดำเนินการ

5.2 การพิจารณาอนุมัติการสั่งซื้ออุปกรณ์ถังดับเพลิง

กำลังดำเนินการ

5.3 รณรงค์การจับขีปปลอดภัยเพื่อลดอุบัติเหตุในสถานที่ทำงาน

ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

ประชุมครั้งต่อไป จะแจ้งให้ทราบอีกครั้งต่อไป

ปิด

.....

...

คณะกรรมการและเลขานุการ

ประธานคณะกรรมการ

6. ตรวจสอบการจัดเก็บวัตถุไวไฟ
- 6.1 ตรวจสอบการจัดเก็บสี, กิ๊นเนอร์ และสารไวไฟชนิดอื่นๆ อย่างเป็นสัดส่วน ปลอดภัยและควรมีสถานที่จัดเก็บแยกห่างจากตัวอาคาร
 - 6.2 บริเวณรอบถังน้ำมันดีเซล สำหรับเครื่อง Generator ควรมี Curb คอนกรีตกัน เพื่อป้องกันเหตุน้ำมันรั่วซึมไม่ให้ไหลไปยังบริเวณอื่น
 - 6.3 ปริมาณน้ำมันดีเซลภายในถังเก็บ สำหรับ Generator ต้องมีปริมาณไม่น้อยกว่า 75 % ของถังบรรจุ
7. ตรวจสอบระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire alarm system)
- ทำการตรวจสอบระบบโดยการสุ่มตรวจสอบเครื่องตรวจจับความร้อน (Heat detector) และเครื่องตรวจจับควัน (Smoke detector) ว่าสามารถแจ้งเหตุเพลิงไหม้ได้อย่างถูกต้องหรือไม่ โดยมีการสุ่มทุกพื้นที่ทุก 3 เดือน
8. ตรวจสอบเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (Fire Pump)
- 8.1 เครื่องสูบน้ำจะต้องมีความสามารถในการจ่ายน้ำดับเพลิงไม่น้อยกว่า 500 แกลลอนต่อนาที
 - 8.2 แรงดันที่ติดตั้งไว้สำหรับช่วง Cut IN ต้องไม่ต่ำกว่า 90 PSI และ Cut Out อยู่ในช่วง 110 - 120 PSI
 - 8.3 บริเวณรอบเครื่องสูบน้ำจะต้องเข้าถึงได้ง่ายและไม่มีสิ่งของวางกีดขวางทาง
 - 8.4 ต้องมีไฟฉุกเฉินแบบใช้แบตเตอรี่ ติดตั้งในพื้นที่ เพื่อส่องทาง และให้แสงสว่างเวลาไฟดับ
 - 8.5 เครื่องสูบน้ำแบบใช้เครื่องยนต์ จะต้องมียาน้ำมันเพียงพอสำหรับการดับเพลิงอย่างน้อย 1 วัน และปริมาณน้ำมันในถังต้องมีไม่น้อยกว่า 75 % ของถังบรรจุ
 - 8.6 เครื่องสูบน้ำแบบใช้เครื่องยนต์ จะต้องมีการทดสอบการทำงานทุกสัปดาห์ ครั้งละ 30 นาที
 - 8.7 เครื่องสูบน้ำแบบใช้มอเตอร์ไฟฟ้า จะต้องมีการส่งจ่ายไฟฟ้าสำรองที่เชื่อถือได้ และใช้สายไฟฟ้าชนิดทนความร้อน
 - 8.8 เครื่องสูบน้ำแบบใช้มอเตอร์ไฟฟ้า จะต้องมีการทดสอบการทำงานทุกสัปดาห์ ครั้งละ 10 นาที
 - 8.9 ตรวจสอบปริมาณแหล่งน้ำสำรองให้มีปริมาณเพียงพอ โดยสามารถสูบน้ำได้อย่างน้อย 30 นาที
 - 8.10 มีการทดสอบประสิทธิภาพของเครื่องสูบน้ำ (Performance Test) อย่างน้อยปีละครั้ง โดยเช็คระดับแรงดันของเครื่องที่อัตราไหลของน้ำ 3 ระดับ คือ 0%, 100% และ 150%
9. ตรวจสอบระบบดับเพลิงแบบหัวกระจายน้ำอัตโนมัติ โดยจะต้องมีการทดสอบระบบการทำงาน รวมถึงการทำ Drain Test โดยหมุนเวียนให้ครบทุกจุดภายใน 1 ปี
- ตรวจสอบระบบ พร้อมทั้งทำการ Drain Test โดยหมุนเวียนให้ครบทุกจุดภายใน 1 ปี ในระหว่างทดสอบจะต้องมีการตรวจสอบสัญญาณเตือนจากแผงควบคุม และ Alarm ต่างๆ ให้สามารถใช้งานได้สัมพันธ์กัน
10. ตรวจสอบสภาพภายในอาคารให้อยู่ในสภาพที่ดีและปลอดภัย เช่น แผ่นฝ้าเพดาน โคมไฟ โดยให้มั่นใจว่าอยู่ในสภาพที่แข็งแรงและมั่นคง
11. ทำความสะอาดคราบไขมันของท่อดูดอากาศทั้งระบบทุก 1 ปี

Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		

	ดี (Y)	ปรับปรุง (N)
TOTAL ACTUAL POINTS	34	0
FULL POINTS	34	

ผลการตรวจ		Remark
ดี	ปรับปรุง	
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		ไม่มีการจัดนอร์ตเพราะปิดห้อง
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
	N	ผู้ดูแลโกลแก๊สใช้ไม่ได้
Y		จุดดื่มน้ำไม่เพียงพอตามกฎหมาย
Y		
	N	
Y		

1. ความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในสถานที่

- 1.1 จัดการความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในสถานที่ (House Keeping) มีการสะสมหรือจัดเก็บทุกเดือน
(ตรวจสอบภาพทั่วไปการจัดเก็บสิ่งของ สถานที่เก็บ Fixture ห้องเก็บของทั่วไป/ ห้องเก็บเอกสาร ฯลฯ)
- 1.2 ไม่ควรเก็บสิ่งของที่เป็นของติดไฟได้ในบริเวณห้องไฟฟ้า ห้อง Generator หรือ
บริเวณที่มีอุปกรณ์ไฟฟ้าหนาแน่นมีแหล่งความร้อนหรือประกายไฟ
- 1.3 ตรวจสอบห้องศิลป์ (Art Room)
- 1.3.1 ตรวจสอบการจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ของฝ่ายศิลป์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย (5ส.)
- 1.3.2 ไม่จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ใกล้อุปกรณ์ไฟฟ้า - ต่ำกว่าหลอดไฟฟ้าอย่างน้อย 1 ฟุต
- 1.4 ตรวจสอบห้องคอมพิวเตอร์ (EDP Room)
- 1.4.1 ตรวจสอบการจัดเก็บอุปกรณ์ของฝ่ายคอมพิวเตอร์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย (5ส.)
- 1.4.2 ตรวจสอบภายในห้อง SERVER ไม่เก็บสิ่งของใดๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องไว้ภายในห้อง SERVER
- 1.5 ตรวจสอบห้อง STAFF CANTEEN
- 1.5.1 ตรวจสอบความชื้น บริเวณห้องดูดอากาศ ,บริเวณข้างเตาไฟ ,ผ้าเปดาน ฯลฯ
ต้องได้รับการทำความสะอาดโดยสม่ำเสมอไม่มีคราบไขมัน
- 1.5.2 ระบบ Gas Detector ในพื้นที่ใช้การได้หรือไม่ และมีการตรวจเช็คทุกวัน
- 1.6 ตรวจสอบ FOOD COURT
- 1.6.1 ตรวจสอบความชื้น บริเวณห้องดูดอากาศ ,บริเวณข้างเตาไฟ ,ผ้าเปดาน ฯลฯ
ต้องได้รับการทำความสะอาดโดยสม่ำเสมอไม่มีคราบไขมัน
- 1.6.2 ระบบ Gas Detector ในพื้นที่ใช้การได้หรือไม่ และมีการตรวจเช็คทุกวัน
- 1.7 ตรวจสอบ FRESH FOOD (ส่วนที่ใช้แก้มื้ออาหารและมี Gas Detector)
- 1.7.1 ตรวจสอบความชื้น บริเวณห้องดูดอากาศ ,บริเวณข้างเตาไฟ ,ผ้าเปดาน ฯลฯ
ต้องได้รับการทำความสะอาดโดยสม่ำเสมอไม่มีคราบไขมัน
- 1.7.2 ระบบ Gas Detector ในพื้นที่ใช้การได้หรือไม่ และมีการตรวจเช็คทุกวัน

Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		ตู้ล็อกโหลไม่สามารถใช้ได้ทำให้ไม่ลดแก๊ส
Y		
	N	มีตัวจับแก๊สใช้ไม่ได้ในพื้นที่
Y		
Y		ตัวจับแก๊สในตู้แช่ใช้ไม่ได้

	ดี (Y)	ปรับปรุง (N)
TOTAL ACTUAL POINTS	31	3
FULL POINTS	34	

ผลการตรวจ		Remark
ดี	ปรับปรุง	
Y		
Y		
Y		
	N	ในชั้น 1 ป้ายหนีไฟชำรุดและชั้น 2
Y		
Y		

2. ความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในสถานที่ที่ไม่มีการควบคุม จัดเก็บสิ่งของที่อาจเป็นอันตรายต่อผู้อื่น

2.1 แนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยบริษัท ประกัน

มีการจัดตั้งทีมงานฉุกเฉินเฉพาะกิจกรณีเกิดน้ำท่วม (พนักงานควรเป็นคนที่ติดกับกลุ่ม Fireman) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสียหายเบื้องต้น

2.2 จัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง โดยเฉพาะในช่วงเทศกาลสำคัญๆ หรืออย่างน้อยมีการเดินสังเกตการณ์ทุกๆ 2 ชั่วโมงในบริเวณสต็อก เจ้าหน้าที่ต้องชื่อในการตรวจตราแต่ละครั้งอย่างเคร่งครัด

(ตรวจจาก Check List การตรวจจุดเสี่ยง)

3. การป้องกันความเสียหายของทรัพย์สินจากการโจรกรรม

3.1 หมั่นตรวจสอบสถานที่ภายในให้มีบริเวณมุมอับที่ขโมยไปหลบซ่อนตัว

มุมอับสาขา , ตรวจ Check List หรือสิ่งอื่นที่สาขาใช้ในการตรวจมุมอับ,

3.2 ติดตั้ง CCTV ช่วยในการตรวจจับผู้ต้องสงสัย CCTV ต้องใช้งานได้ตลอดเวลา (24 ชม.)

(อุปกรณ์ใช้งานได้หรือไม่หากชำรุดมีผลการติดตาม)

3.3 จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจตราตลอดเวลา

(ตรวจ Check List ปรก/LP. มีการตรวจตามเวลาที่กำหนดไว้)

4. ตรวจสอบระบบ CCTV Parking

จุดติดตั้งรถจักรยานยนต์

4.1 กล้องสามารถบันทึกภาพขณะเจ้าหน้าที่ ปรก.ส่งบัตรจอดรถและรับบัตรจอดรถคืนได้

4.2 กล้องสามารถบันทึกภาพป้ายทะเบียนรถและใบหน้าคนขับ ทั้งทางเข้าและทางออก ได้

4.3 กล้องสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ตลอด 24 ชั่วโมง (ต้องไม่มีช่องว่างในการเปลี่ยนถ่ายเทป)

4.4 กล้องที่บันทึกภาพ สามารถดูภาพที่บันทึกย้อนหลังได้ (โดยข้อมูลจะต้องบันทึกเก็บไว้อย่างน้อย 2 สัปดาห์)

จุดติดตั้งรถยนต์

4.5 กล้องจะต้องติดตั้งครบทุกจุด ทั้งทางเข้าและทางออก

4.6 กล้องสามารถบันทึกภาพขณะเจ้าหน้าที่ ปรก.ส่งบัตรจอดรถและรับบัตรจอดรถคืนได้ (เฉพาะสาขา RD BN SP)

4.7 กล้องสามารถบันทึกภาพป้ายทะเบียนรถ,ใบหน้าคนขับและรูปพรรณสัณฐาน ทั้งทางเข้าและทางออกได้

4.8 กล้องสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ตลอด 24 ชั่วโมง (ต้องไม่มีช่องว่างในการเปลี่ยนถ่ายเทป)

4.9 กล้องที่บันทึกภาพ สามารถดูภาพที่บันทึกย้อนหลังได้ (โดยข้อมูลจะต้องบันทึกเก็บไว้อย่างน้อย 2 สัปดาห์)

Y		
Y		
Y		
Y		มีกล้องบางตัวดับเมื่อไฟห้างปิด
Y		ยกเลิกการใช้งานแล้ว
Y		ยกเลิกการใช้งานแล้ว
Y		
Y		
Y		ไม่มีทางออกศาลและจุดหลังห้าง
Y		ยกเลิกการใช้งานแล้ว
Y		ภาพไม่ชัดเมื่อลูกค้าอยู่ในรถ
Y		มีกล้องบางตัวดับเมื่อไฟห้างปิด
Y		

	ดี (Y)	ปรับปรุง (N)
TOTAL ACTUAL POINTS	18	1
FULL POINTS	20	



Big C Supercenter

สาขา พัทยา 2

ประจำเดือน ตุลาคม 2567

แบบตรวจสอบการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

Dry Food

1 ความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในสถานที่ และสภาพการทำงานของพนักงาน

1.1 ตรวจสอบการทำงานของพนักงานในฝ่าย Dry Food

1.1.1 การใช้บันไดทำงานในที่สูง ความระมัดระวังขณะปฏิบัติงาน

1.1.2 การสวมใส่ Back Support

1.1.3 การใช้รถเข็น Hand Pallet อย่างถูกต้อง

1.1.4 การใช้ตัดเตอร์ อย่างถูกริธี

1.1.5 การจัดเก็บบันได และรถเข็น ไว้ในจุดเก็บ และเป็นระเบียบเรียบร้อย

1.2 ตรวจสอบพื้นที่ แผนก Grocery A

1.2.1 ตรวจสอบปลั๊กไฟ สายไฟ ปลั๊กพ่วง มีสภาพดี พร้อมใช้งาน

1.2.2 ตรวจสอบหลอดไฟฟ้าตามตู้โชว์ อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด

1.2.3 ตรวจสอบ Fixture Dump แผ่นไม่รองสินค้าใน Dump ไม่ชำรุด ไม่เป็นสนิม

1.3 ตรวจสอบพื้นที่ แผนก Grocery B

1.3.1 ตรวจสอบปลั๊กไฟ สายไฟ ปลั๊กพ่วง มีสภาพดี พร้อมใช้งาน

1.3.2 ตรวจสอบหลอดไฟฟ้าตามตู้โชว์ อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด

1.3.3 ตรวจสอบ Fixture Dump แผ่นไม่รองสินค้าใน Dump ไม่ชำรุด ไม่เป็นสนิม

1.4 ตรวจสอบพื้นที่ แผนก HBA

1.4.1 ตรวจสอบปลั๊กไฟ สายไฟ ปลั๊กพ่วง มีสภาพดี พร้อมใช้งาน

1.4.2 ตรวจสอบหลอดไฟฟ้าตามตู้โชว์ อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด

1.4.3 ตรวจสอบ Fixture Dump แผ่นไม่รองสินค้าใน Dump ไม่ชำรุด ไม่เป็นสนิม

1.5 ตรวจสอบพื้นที่ แผนก Chemical

1.5.1 ตรวจสอบปลั๊กไฟ สายไฟ ปลั๊กพ่วง มีสภาพดี พร้อมใช้งาน

1.5.2 ตรวจสอบหลอดไฟฟ้าตามตู้โชว์ อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด

1.5.3 ตรวจสอบ Fixture Dump แผ่นไม่รองสินค้าใน Dump ไม่ชำรุด ไม่เป็นสนิม

1.5.4 ตรวจสอบสินค้ากลุ่มเคมี ต้องไม่มีสินค้าถุงแตก ชำรุด อยู่ใต้แผ่นชั้น เพื่อป้องกันสารเคมีที่ก่อให้เกิดอันตราย

1.6 ตรวจสอบพื้นที่ แผนก Liqueur

1.6.1 ตรวจสอบปลั๊กไฟ สายไฟ ปลั๊กพ่วง มีสภาพดี พร้อมใช้งาน

1.6.2 ตรวจสอบหลอดไฟฟ้าตามตู้โชว์ อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด

1.6.3 ตรวจสอบ Fixture Dump แผ่นไม่รองสินค้าใน Dump ไม่ชำรุด ไม่เป็นสนิม

ผลการตรวจ		Remark
ดี	ปรับปรุง	
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		ไม่มีการใช้แผ่น Dump แล้ว
Y		
Y		
Y		ไม่มีการใช้แผ่น Dump แล้ว
Y		
Y		
Y		ไม่มีการใช้แผ่น Dump แล้ว
Y		
Y		
Y		ไม่มีการใช้แผ่น Dump แล้ว
Y		
Y		
Y		
Y		ไม่มีการใช้แผ่น Dump แล้ว

	ดี (Y)	ปรับปรุง (N)
TOTAL ACTUAL POINTS	21	0
FULL POINTS	21	



Big C Supercenter

สาขา พัทธยา 2

ประจำเดือน ตุลาคม 2567

แบบตรวจสอบการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

Non Food

1 ความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในสถานที่

1.1 ตรวจพื้นที่แผนกเครื่องใช้ไฟฟ้า

- 1.1.1 ตรวจสอบปลั๊กไฟ สายไฟ ที่ตู้ ชั้น สิ้นค้า คอมพิวเตอร์ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด และเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด การจัดเก็บสายไฟเรียบร้อย
- 1.1.2 ตรวจสอบปลั๊กไฟ สายไฟ ที่ตู้ ชั้นสิ้นค้า มือถือ กล้องถ่ายรูป อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด และเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด การจัดเก็บสายไฟเรียบร้อย
- 1.1.3 ตรวจสอบปลั๊กไฟ สายไฟ ที่ตู้ ชั้นสิ้นค้า TV LCD อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด และเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด การจัดเก็บสายไฟเรียบร้อย
- 1.1.4 ตรวจสอบปลั๊กไฟ สายไฟ ที่ตู้ ชั้นสิ้นค้าเครื่องเสียง เครื่องเล่น DVD อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด และเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด การจัดเก็บสายไฟเรียบร้อย
- 1.1.5 ตรวจสอบปลั๊กไฟ สายไฟ ที่ตู้ ชั้นสิ้นค้า เครื่องใช้ไฟฟ้าเล็ก พัดลม อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด และเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด การจัดเก็บสายไฟเรียบร้อย
- 1.1.6 ตรวจสอบหลอดไฟฟ้า ใช้งานได้ ดีหรือไม่ ขาด หาย ไม่ติด
- 1.1.7 ตรวจสอบการเดินสายไฟและปลั๊กพ่วงในพื้นที่ จัดเก็บสาย มีรางครอบเรียบร้อย ไม่ชำรุด
- 1.1.8 ตรวจสอบ Wall Seasonal สภาพปลั๊กไฟ สายไฟ ปลั๊กพ่วง อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด
- 1.1.9 ตรวจสอบหลอดไฟ ไฟป้าย ปลั๊กไฟ ที่ Tape CD อยู่ในสภาพดี ชำรุด

1.2 ตรวจพื้นที่แผนก Home Improvement

- 1.2.1 ตรวจสอบหลอดไฟฟ้า พร้อมใช้งาน สภาพดี ไม่ชำรุด
- 1.2.2 ตรวจสอบปลั๊กไฟ ขั้วหลอดไฟ มีสภาพดี สามารถใช้งานได้ ไม่เป็นอันตรายต่อลูกค้าหรือพนักงาน

1.3 ตรวจพื้นที่แผนก Recreation & Stationery

- 1.3.1 ตรวจสอบจุดเครื่องรับลม ปลั๊กไฟ สายไฟ มีสภาพพร้อมใช้งานและจัดเป็นระเบียบ ไม่ชำรุด
- 1.3.2 ตรวจสอบตู้เกม ปลั๊กไฟ สายไฟ มีสภาพพร้อมใช้งานและจัดเป็นระเบียบ ไม่ชำรุด
- 1.3.3 ตรวจสอบพื้นที่จุดเครื่องออกกำลังกาย จุดประกอบตู้เสื้อผ้า รถจักรยาน ต้องไม่มีวัสดุ อุปกรณ์ ไขควง น็อต ตะปู วางอยู่ที่พื้นและเป็นอันตรายต่อลูกค้าหรือพนักงาน

1.4 ตรวจพื้นที่ฝ่าย Softline

- 1.4.1 ตรวจสอบหลอดไฟ สายไฟ ปลั๊กไฟ ที่ตู้โชว์แว่นตา
- 1.4.2 ตรวจสอบหลอดไฟ สายไฟ ในห้องลองเสื้อผ้า ชาย / หญิง
- 1.4.3 ตรวจสอบจุดน้ำดื่ม อุณหภูมิความสะอาด อุณหภูมิเครื่องทำน้ำเย็น
- 1.4.4 ตรวจสอบหลอดไฟ สายไฟตามชั้นวางสินค้า ทุกชั้นวางสินค้า

1.5 ตรวจพื้นที่แผนก House ware

- 1.5.1 ตรวจสอบการจัดเรียงสินค้าบน Wall มีความเป็นระเบียบ
- 1.5.2 ตรวจสอบจุดประกอบเฟอร์นิเจอร์ ไม่กีดขวางทางเดิน หรือเสี่ยงต่อการบาดเจ็บ
- 1.5.3 ตรวจสอบปลั๊กไฟ สายไฟ มีสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด
- 1.5.4 ตรวจสอบหลอดไฟ สายไฟตามชั้นวางสินค้า ทุกชั้นวางสินค้า

ผลการตรวจ		Remark
ดี	ปรับปรุง	
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		ในพื้นที่มีหลอดไฟไม่ติด
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		

1.6 ตรวจพื้นที่ Stock Room ในส่วนของฝ่าย Non Food

- 1.6.1 ตรวจ Lock up อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า ปิด - เปิด ใช้เกาะตะแกรงได้มั่นคง
- 1.6.2 ตรวจการจัดเรียงสินค้า กองสินค้ามั่นคงแข็งแรง ไม่เสี่ยงต่อการพังทลาย ไม่สูงเกินมาตรฐาน
- 1.6.3 ตรวจการแขวนจักรยาน เป็นระเบียบ และไม่แขวนต่อกันมากเกินไป
- 1.6.4 ตรวจสอบสินค้าต้องห่างจากหลอดไฟ ไม่น้อยกว่า 90 ซม.
- 1.6.5 ตรวจวิธีการทำงานของพนักงาน ไม่ป็น เกาะ โทน ชั่วว่งสินค้า การใช้บันไดถูกต้อง

Y		
Y		
Y		
Y		
Y		

	ดี (Y)	ปรับปรุง (N)
TOTAL ACTUAL POINTS	27	0
FULL POINTS	27	

วันที่ 7/10/2567

วันที่ 7/10/2567

- 1.4.3 ตรวจสอบสภาพ ปลั๊กไฟ สายไฟ กล่องจุดเชื่อมต่อสายไฟฟ้า อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด
- 1.4.4 ตรวจสอบห้องเย็น ตรวจสอบประตู ปุ่มหลักเปิดประตูจากด้านใน ป้ายเตือน
- 1.4.5 ตรวจสอบเครื่องอบ เครื่องตีแป้ง และอุปกรณ์อื่นๆ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
- 1.4.6 ตรวจสอบห้องเย็น ตรวจสอบประตู ปุ่มหลักเปิดประตูจากด้านใน ป้ายเตือน
- 1.4.7 ตรวจสอบการแต่งกาย การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลของพนักงาน
- 1.5 ตรวจสอบพื้นที่แผนก Produce และแผนก Perishable
- 1.5.1 ตรวจสอบสภาพ พื้น ผนัง
- 1.5.2 ตรวจสอบสภาพชั้นวางสินค้า และตู้แช่สินค้า สภาพดี ไม่ชำรุด
- 1.5.3 ตรวจสอบสภาพ ปลั๊กไฟ สายไฟ กล่องจุดเชื่อมต่อสายไฟฟ้า อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด
- 1.5.4 ตรวจสอบห้องเย็น ตรวจสอบประตู ปุ่มหลักเปิดประตูจากด้านใน ป้ายเตือน
- 1.5.5 ตรวจสอบเครื่องมือ เครื่องชั่งน้ำหนักสินค้าและอุปกรณ์ของมีคมต่างๆ อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด
- 1.5.6 ตรวจสอบการแต่งกาย การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลของพนักงาน

Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		

	ดี (Y)	ปรับปรุง (N)
TOTAL ACTUAL POINTS	40	0
FULL POINTS	40	

วันที่ 7/10/2567

วันที่ 7/10/2567



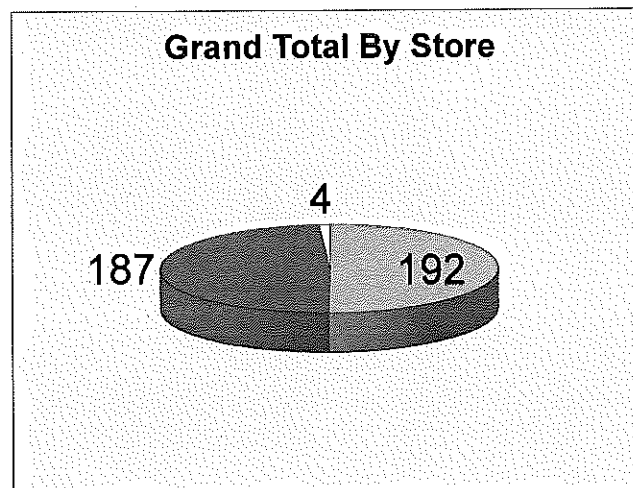
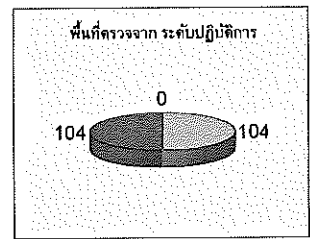
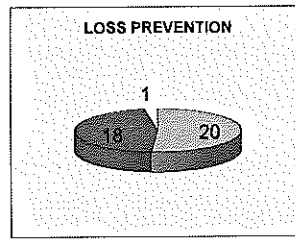
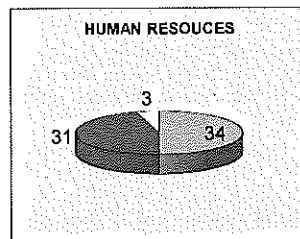
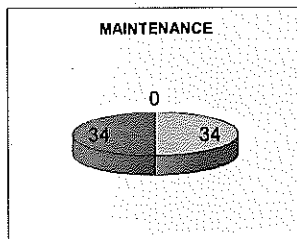
RECAPE SCORE CHECK LIST BY DIVISION

สาขา พัทยา 2

ประจำเดือน ตุลาคม 2567

NO.	DIVISION	FULL POINTS	ดี (YES)	ปรับปรุง (NO)
1	MAINTENANCE	34	34	0
2	HUMAN RESOURCES	34	31	3
3	LOSS PREVENTION	20	18	1
4	พื้นที่ตรวจจาก ระดับปฏิบัติการ	104	104	0
Grand Total		192	187	4

CHART CHECK LIST BY DIVISION



FULL POINT



ดี (YES)






ปรับปรุง (NO)



รายละเอียดการประชุม ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567

สาขา พยาบาล

ชื่อสาขา	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ชื่อ - นามสกุล ระดับจัดการ ที่ดำเนินการ	รายละเอียด หัวข้อในการดำเนินการ	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รูปภาพประกอบ	หมายเหตุ
4 พยาบาล	Safety Talk เลี้ยงตานสาย	7-Oct-24 คุณกาญจนา ขวัญเมือง	ความปลอดภัยในการใช้ลิฟต์ขนส่งของ	30		
	Safety Talk โดยการประชุมแผนกที่เกี่ยวข้อง	7-Oct-24 คุณ ปิยนดา มาดี คุณชัยณรงค์ สำพัน คุณลัดดาวรรณย์ สามงามวี	ความปลอดภัยในการใช้ลิฟต์ขนส่งของ	15		
	การประชุม คปอ.	7-Oct-24 คณะกรรมการ คปอ. ระดับจัดการ	ประชุมประจำเดือน	10		



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ 2 วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2567
เรื่อง : ขอเชิญประชุม คปอ. ครั้งที่ 11 / ปี 2567
เรียน : คณะกรรมการ คปอ. ทุกท่าน

ขอเชิญคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) เข้าร่วมประชุม ครั้งที่ 11 / 2567 ในวันที่ 10 พฤศจิกายน 2567 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม 4 ตามวาระการประชุม ดังนี้

วาระการประชุม คปอ.

- วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
- วาระที่ 1.1 ความปลอดภัยในการใช้เตาแก๊ส
- วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม เดือน ตุลาคม 2567
- วาระที่ 3 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ
- วาระที่ 4 เรื่องที่เสนอที่ประชุมพิจารณา และเรื่องเกี่ยวกับอุบัติเหตุ/ความปลอดภัยในการใช้เตาแก๊ส
1. เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา
 2. รายงานสภาพที่ไม่ปลอดภัยต่าง ๆ และการแก้ไข รวมทั้งสถิติอุบัติเหตุอันตรายที่เกิดขึ้น
 3. รายงานการเกิดอุบัติเหตุ การเจ็บป่วย เดือน ตุลาคม 2567 และแนวทางป้องกัน
 4. การปฏิบัติตามแผนงานด้านความปลอดภัย
- วาระที่ 5 เรื่อง อื่น ๆ
- 5.1 การพิจารณาทำป้ายสื่อจรรยาบรรณเพื่อความปลอดภัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเข้าร่วมประชุมตาม วัน เวลา ดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน





รายชื่อคณะกรรมการ

ประชุมคณะกรรมการ คปอ.

ครั้งที่ 11/2567

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2567 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม 4

คณะกรรมการ คปอ.

ลายมือชื่อ

1. ศ

2. ศ

3. ศ

4. ศ

5. ศ

6. ศ

7. ศ



รายงานการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.)

บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) สาขา พัทยา2

ครั้งที่ 09 / 2567

วันที่ 10 เดือน กันยายน พ.ศ.2567

ผู้เข้าประชุม

1		ประธานคณะกรรมการ
2		คณะกรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา
3		คณะกรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา
4		คณะกรรมการผู้แทนระดับลูกจ้าง
5		คณะกรรมการผู้แทนระดับลูกจ้าง
6		คณะกรรมการผู้แทนระดับลูกจ้าง
7		คณะกรรมการและเลขานุการ

ผู้ที่ไม่เข้าประชุม

1		3	
2		4	

เริ่มประชุม

เวลา 14.00 น.

วาระที่ 1

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

วาระที่ 1.1 ความปลอดภัยในการใช้เตาแก๊ส

1. แต่งกายให้พร้อมตามระเบียบก่อนเริ่มงานและตรวจสอบสภาพที่หัวเตาและสายส่ง GAS ให้อยู่ใน

สภาพที่สมบูรณ์ก่อนเริ่มงานทุกครั้ง

2. ตรวจสอบไฟเขียวที่กล่อง Gas Detector ว่าติดหรือไม่ หากไฟเขียวที่กล่อง Gas Detector ไม่ติดให้หยุด

ทำงานและแจ้งฝ่าย MTN เปลี่ยนทันที

3. ให้นำน้ำสบู่ไปตามจุดต่างๆ ได้แก่ บริเวณวาล์วแก๊ส หัวปรับแรงดันแก๊สและสายยางแก๊ส ที่พบว่า

ฟองสบู่แสดงว่าแก๊สรั่ว ให้รีบเปลี่ยนทันที

4. ในกรณีที่เตาแบบหัวจุดอัตโนมัติ ให้จุดที่เตาก่อน แล้วจึงค่อยเปิดวาล์วที่หัวเตา หากเปิดแล้วไม่

ติด ไม่ควรเปิดซ้ำติดต่อกันเพราะอาจให้เกิดการสะสมของแก๊สจนทำให้ไฟพุ่งมาทำอันตรายร่างกาย

ได้หากมีควันขึ้นผิดปกติให้หยุดการทำงานและแจ้งช่างตรวจสอบทันที

5. ในการจับของร้อน/วัตถุผิวสัมผัสร้อนจะต้องสวมถุงมือผ้าป้องกันความร้อน

6. การทอด/ผัดหรือใช้น้ำมันประกอบอาหารให้ระวังน้ำมันกระเด็นใส่ร่างกาย

7. บริเวณพื้นที่ทำงานจะต้องไม่มีน้ำมันหรือสิ่งอื่น

8. ต้องมีพนักงานเผ้าน้ำเตาตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

9. ให้ทำการปิดก๊าซหุงต้มทุกครั้งเมื่อใช้งานเสร็จแล้ว

10 ทำความสะอาดคราบน้ำมันที่เตาไฟฟ้าทุกครั้งหลังสิ้นวัน

มติที่ประชุม คณะกรรมการทุกคนรับทราบและพร้อมประชุมทีมงานให้รับทราบ

วาระที่ 2

พิจารณารับรองรายงานการประชุม เดือน ตุลาคม 2567

1. รายงานผลการดำเนินการของการประชุมให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม

คณะกรรมการทุกคนรับทราบและพร้อมประชุมทีมงานให้รับทราบ

วาระที่ 3

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

1. คปอ. ทำการการเดินตรวจสอบพื้นที่ทำงานเกี่ยวกับความปลอดภัยของพนักงานและลูกค้า

2. สรุปการปฏิบัติงานตามแผนงานด้านความปลอดภัยประจำปี 2567

พิจารณารับรองรายงานการประชุม เดือน ตุลาคม 2567

1. รายงานผลการดำเนินการของการประชุม เดือน ตุลาคม 2567 ให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 4

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา และเรื่องเกี่ยวกับอุบัติเหตุ

1. การทำงานของพนักงานในเรื่องของความปลอดภัยในการใช้เคาท์ส

Safety talk พุดเสียงตามสาย ลงพื้นที่ที่มีความเกี่ยวข้องในการทำงานในการใช้เคาท์ส

2. รายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่าง ๆ และการแก้ไข รวมทั้งสถิติอุบัติเหตุ
อันตรายที่เกิดขึ้น

2.1 การที่พนักงานมีการใช้ลิฟต์ขนส่งของมากกว่าปกติอาจทำให้เกิดอันตรายได้

ประสานงาน ดำเนินการออกกฎหมายใช้ลิฟต์ในการเข้าออกงานรอตคิดป้าย

2.2 พื้นถนนบริเวณรอบข้างบางจุดเป็นหลุมเป็นบ่ออาจทำให้เกิดอุบัติเหตุการบาดเจ็บได้
ดำเนินการประสาน MTN เพื่อซ่อมแซม ดำเนินการแล้ว

2.3 ปลั๊กไฟตามจุดต่างในห้างมีบางส่วนที่ไม่ได้มาตรฐาน

กำลังดำเนินการหาทางแก้ไขกับทีม MTN

2.4 ไฟในห้างบางจุดไม่ติดอาจทำให้มีผลต่อการใช้สายตาได้

ทีม MTN ดำเนินการแก้ไขตามความเหมาะสม

3. มีการเกิดอุบัติเหตุ การเจ็บป่วยของ เดือน ตุลาคม 2567 และแนวทางป้องกัน

อุบัติเหตุมีควาในแผนกผัก วันที่ 30.10.67 ดำเนินการแล้ว

1. มีการประชุม Safety talk ให้ความรู้ในการใช้ของมีคมเพื่อให้พนักงานมีความระมัดระวัง

2. ให้หัวหน้าแผนกมีการตรวจสอบให้มีการสวมใส่อุปกรณ์ PPE(ถุงมือ) ทุกครั้งก่อนเริ่มปฏิบัติงาน

3. ให้หัวหน้าแผนกจัดกะให้มีความเหมาะสมกับพนักงานเพื่อไม่ให้เกิดความล้าหรือการได้พักผ่อน
ที่เพียงพอต่อพนักงาน

4. ปฏิบัติตามแผนงานด้านความปลอดภัย

ดำเนินการแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 5

เรื่อง อื่น ๆ

5.1 การพิจารณาทำป้ายสื่อจรรงเพื่อความปลอดภัย

กำลังดำเนินการ

5.2 การพิจารณาอนุมัติการตั้งชื่ออุปกรณ์ถังดับเพลิง

กำลังดำเนินการ

มติที่ประชุม รับทราบ

ประชุมครั้งต่อไป จะแจ้งให้ทราบอีกครั้งต่อไป

คณะกรรมการและเลขานุการ

ประธานคณะกรรมการ



Big C Supercenter

สาขา พัทธยา 2

ประจำเดือน พฤศจิกายน 2567

แบบตรวจสอบการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

Maintenance

- ตรวจสอบบริเวณห้องไฟฟ้า ตู้ไฟฟ้า ห้องเครื่อง ระบบความเย็น และเครื่องจักรที่ใช้ในระบบสนับสนุน
 - ตู้ไฟฟ้าต้องมีฝาตู้และฝาครอบด้านต่าง ๆ โดยต้องปิดไว้ตลอดเวลา
 - ตู้ไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า และเครื่องจักรต่าง ๆ สะอาด ไม่มีฝุ่นสะสม และวัตถุอื่น ๆ ซึ่งติดไฟง่าย
 - ตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องจักรของระบบอย่างสม่ำเสมอ
 - จัดเก็บสายไฟอย่างเรียบร้อย เดินสายไฟในรางหรือท่อร้อยสาย(ทำการตรวจสอบภายในห้อง Generator, MDB, DB, Shaft, AHU, Pump Room, WWTP รวมถึงห้อง Sump Pump ต่างๆ)
- ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้ากำลังอย่างสม่ำเสมอด้วยวิธี Thermo Scanning Test โดยตรวจสอบที่อุปกรณ์ ดังนี้
 - ตรวจสอบที่ Transformer ทุกใบ
 - ตรวจสอบที่ RMU (Ring Main Unit) (เฉพาะสาขาที่มี)
 - ตรวจสอบที่ MDB (Main Distribution Board) ทุกตู้
- ตรวจสอบสภาพหม้อแปลงไฟฟ้า ทุกใบที่เป็นแบบระบายความร้อนด้วยน้ำมัน Oil type)
ตรวจสอบสภาพสารดูดความชื้น โดยดูจากสีของสารซึ่งบรรจุในหลอดแก้ว โดยหากอยู่ในสภาพปกติ สารดังกล่าวจะเป็นสีน้ำเงิน - สีน้ำเงินอมม่วง แต่หากสารเสื่อมสภาพจะมีสีแดง - ชมพู
สารดูดความชื้น (Silica Gel) และ DGA (Dissolved Gas Analysis) Test
- ตรวจสอบสภาพ Grounding System โดยทำการตรวจสอบในเรื่องของการยึดแน่นของสายค่าความต้านทานของหลักดิน โดยจุดที่ทำการตรวจสอบมีดังนี้
 - ตรวจสอบในระบบไฟฟ้าแรงสูง (หม้อแปลงไฟฟ้า)
 - ตรวจสอบในระบบไฟฟ้ากำลัง (MDB)
 - ตรวจสอบความต้านทานของตัวตึก (Grounding of Building) (ปีละ 1 ครั้ง)
- ตรวจสอบระบบจ่ายแก๊ส (Gas system) โดยทำการตรวจสอบในรายละเอียดดังนี้
 - ถังแก๊สทั้งหมดจะต้องถูกจัดเก็บในสถานที่เก็บ
 - มีใช้สำหรับร้อย หรือบาร์เหล็กคาด เพื่อป้องกันอันตรายจากถังแก๊สล้มในสถานที่เก็บ
 - มีอุปกรณ์ป้องกันในเรื่องความปลอดภัย เช่น วาล์วตัดตอนฉุกเฉิน ระบบหัวจ่ายห้าระดับเพลิงอัตโนมัติ พร้อมทั้งมีป้ายบอกอย่างชัดเจน ในบริเวณสถานที่เก็บ
 - อุปกรณ์ตรวจจับแก๊สรั่ว (Gas Detector) ภายในสถานที่เก็บจะต้องสามารถใช้งานได้และติดตั้งในจุดที่เหมาะสม โดยมีความสูงจากพื้นไม่เกิน 1 ฟุต
 - อุปกรณ์ตรวจจับแก๊สรั่ว (Gas Detector) บริเวณศูนย์อาหาร, ฝ่ายอาหารสดและห้องอาหารพนักงานจะต้องสามารถใช้งานได้ และติดตั้งในจุดที่เหมาะสม โดยมีความสูงจากพื้นไม่เกิน 1 ฟุต
 - ตรวจสอบการรั่วซึมของท่อส่งแก๊ส LPG ด้วยวิธีการอัดแก๊สเฉื่อยเพื่อตรวจสอบรอยรั่ว ทุก 3 ปี

ผลการตรวจ		Remark
ดี	ปรับปรุง	
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		

6. ตรวจสอบการจัดเก็บวัตถุไวไฟ
- 6.1 ตรวจสอบการจัดเก็บถัง, ถังแก๊ส และสารไวไฟชนิดอื่น ๆ อย่างเป็นสัดส่วน ปลอดภัยและควรมีสถานที่จัดเก็บ
แยกห่างจากตัวอาคาร
- 6.2 บริเวณรอบถังน้ำมันดีเซล สำหรับเครื่อง Generator ควรก่อ Curb คอนกรีตกัน เพื่อป้องกันเหตุน้ำมันรั่วซึม
ไม่ให้ไหลไปยังบริเวณอื่น
- 6.3 ปริมาณน้ำมันดีเซลภายในถังเก็บ สำหรับ Generator ต้องมีปริมาณไม่น้อยกว่า 75 % ของถังบรรจุ
7. ตรวจสอบระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire alarm system)
- ทำการตรวจสอบระบบโดยการสุ่มตรวจสอบเครื่องตรวจจับความร้อน (Heat detector) และเครื่องตรวจจับควัน
(Smoke detector) ว่าสามารถแจ้งเหตุเพลิงไหม้ได้อย่างถูกต้องหรือไม่ โดยมีการสุ่มทุกพื้นที่ทุก 3 เดือน
8. ตรวจสอบเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (Fire Pump)
- 8.1 เครื่องสูบน้ำจะต้องมีความสามารถในการจ่ายน้ำดับเพลิงไม่น้อยกว่า 500 แกลลอนต่อนาที
- 8.2 แรงดันที่ถังไว้สำหรับช่วง Cut IN ต้องไม่ต่ำกว่า 90 PSI และ Cut Out อยู่ในช่วง 110 - 120 PSI
- 8.3 บริเวณรอบเครื่องสูบน้ำจะต้องเข้าถึงได้ง่ายและไม่มีสิ่งของวางกีดขวางทาง
- 8.4 ต้องมีไฟฉุกเฉินแบบใช้แบตเตอรี่ ติดตั้งในพื้นที่ เพื่อส่องทาง และให้แสงสว่างเวลาไฟดับ
- 8.5 เครื่องสูบน้ำแบบใช้เครื่องยนต์ จะต้องมีการบำรุงรักษาเพื่อสำหรับการทำงานดับเพลิงอย่างน้อย 1 วัน
และปริมาณน้ำมันในถังต้องมีไม่น้อยกว่า 75 % ของถังบรรจุ
- 8.6 เครื่องสูบน้ำแบบใช้เครื่องยนต์ จะต้องมีการทดสอบการทำงานทุกสัปดาห์ ครั้งละ 30 นาที
- 8.7 เครื่องสูบน้ำแบบใช้มอเตอร์ไฟฟ้า จะต้องมีการเปลี่ยนสายไฟฟ้าสำรองที่เชื่อถือได้ และใช้สายไฟฟ้า
ชนิดทนความร้อน
- 8.8 เครื่องสูบน้ำแบบใช้มอเตอร์ไฟฟ้า จะต้องมีการทดสอบการทำงานทุกสัปดาห์ ครั้งละ 10 นาที
- 8.9 ตรวจสอบปริมาณแหล่งน้ำสำรองให้มีปริมาณเพียงพอ โดยสามารถสูบน้ำได้อย่างน้อย 30 นาที
- 8.10 มีการทดสอบประสิทธิภาพของเครื่องสูบน้ำ (Performance Test) อย่างน้อยปีละครั้ง
โดยเช็คระดับแรงดันของเครื่องที่อัตราไหลของน้ำ 3 ระดับ คือ 0%, 100% และ 150%
9. ตรวจสอบระบบดับเพลิงแบบหัวกระจายน้ำอัตโนมัติ โดยจะต้องมีการทดสอบระบบการทำงาน
รวมถึงการทำ Drain Test โดยหมุนเวียนให้ครบทุกจุดภายใน 1 ปี
- ตรวจสอบระบบ พร้อมทั้งทำการ Drain Test โดยหมุนเวียนให้ครบทุกจุดภายใน 1 ปี ในระหว่างทดสอบ
จะต้องมีการตรวจสอบสัญญาณเตือนจากแผงควบคุม และ Alarm ต่าง ๆ ให้สามารถใช้งานได้สัมพันธ์กัน
10. ตรวจสอบสภาพภายในอาคารให้อยู่ในสภาพที่ดีและปลอดภัย เช่น แผ่นฝ้าเพดาน โคมไฟ
โดยให้มั่นใจว่าอยู่ในสภาพที่แข็งแรงและมั่นคง
11. ทำความสะอาดคราบไขมันของท่อดูดอากาศทั้งระบบทุก 1 ปี

Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		

	ดี (Y)	ปรับปรุง (N)
TOTAL ACTUAL POINTS	34	0
FULL POINTS	34	

ผลการตรวจ		Remark
ดี	ปรับปรุง	
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		ไม่มีการจัดบอร์ดเพราะปิดห้อง
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
	N	ตู้คอลโกลแทสใช้ไม่ได้
Y		จุดดื่มกาแฟเพียงพอดตามกฎหมาย
Y		
	N	
Y		

1. ความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในสถานที่

1.1 จัดการความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในสถานที่ (House Keeping) มีการสะสมหรือจัดเก็บทุกเดือน
(ตรวจสอบสภาพทั่วไปการจัดเก็บสิ่งของ สถานที่เก็บ Fixture ห้องเก็บของทั่วไป ห้องเก็บเอกสาร ฯลฯ)

1.2 ไม่ควรเก็บสิ่งของที่เป็นของติดไฟได้ในบริเวณห้องไฟฟ้า ห้อง Generator หรือ
บริเวณที่มีอุปกรณ์ไฟฟ้าหนาแน่นมีแหล่งความร้อนหรือประกายไฟ

1.3 ตรวจสอบห้องศิลป์ (Art Room)

1.3.1 ตรวจสอบการจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ของฝ่ายศิลป์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย (5ส.)

1.3.2 ไม่จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ใกล้อุปกรณ์ไฟฟ้า - ต่ำกว่าหลอดไฟฟ้าอย่างน้อย 1 ฟุต

1.4 ตรวจสอบห้องคอมพิวเตอร์ (EDP Room)

1.4.1 ตรวจสอบการจัดเก็บอุปกรณ์ของฝ่ายคอมพิวเตอร์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย (5ส.)

1.4.2 ตรวจสอบภายในห้อง SERVER ไม่เก็บสิ่งของใด ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องไว้ภายในห้อง SERVER

1.5 ตรวจสอบห้อง STAFF CANTEEN

1.5.1 ตรวจสอบคราบไขมัน บริเวณท่อดูดอากาศ,บริเวณข้างเตาไฟ,ฝาเพดาน ฯลฯ
ต้องได้รับการทำความสะอาดโดยสม่ำเสมอไม่มีคราบไขมัน

1.5.2 ระบบ Gas Detector ในพื้นที่ใช้การได้หรือไม่ และมีการตรวจเช็คทุกวัน

1.6 ตรวจสอบ FOOD COURT

1.6.1 ตรวจสอบคราบไขมัน บริเวณท่อดูดอากาศ,บริเวณข้างเตาไฟ,ฝาเพดาน ฯลฯ
ต้องได้รับการทำความสะอาดโดยสม่ำเสมอไม่มีคราบไขมัน

1.6.2 ระบบ Gas Detector ในพื้นที่ใช้การได้หรือไม่ และมีการตรวจเช็คทุกวัน

1.7 ตรวจสอบ FRESH FOOD (ส่วนที่ใช้แก๊สปิ้งอาหารและมี Gas Detector)

1.7.1 ตรวจสอบคราบไขมัน บริเวณท่อดูดอากาศ,บริเวณข้างเตาไฟ,ฝาเพดาน ฯลฯ
ต้องได้รับการทำความสะอาดโดยสม่ำเสมอไม่มีคราบไขมัน

1.7.2 ระบบ Gas Detector ในพื้นที่ใช้การได้หรือไม่ และมีการตรวจเช็คทุกวัน

Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		ตู้คอลโทลไม่สามารถใช้ได้ทำให้ไม่ตัดแก๊ส
Y		
	N	มีตัวจับแก๊สใช้ไม่ได้ในพื้นที่
Y		
Y		ตัวจับแก๊สในตู้ฟู้ดใช้ได้

	ดี (Y)	ปรับปรุง (N)
TOTAL ACTUAL POINTS	31	3
FULL POINTS	34	



Big C Supercenter

สาขา พัทยา 2

ประจำเดือน พฤศจิกายน 2567

แบบตรวจสอบการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

Loss Prevention

1. Fire Prevention ระบบป้องกันอัคคีภัย การตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบดับเพลิง

1.1 ตรวจสอบระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm System)

มีเจ้าหน้าที่ประจำห้อง Control ตั้งแต่เวลา Duty เปิดประตู ถึงเวลาปิดประตูทางเข้าออกพนักงาน

(เนื่องจาก LP รอบกลางคืนประจำจุด 1 คน ต้องเดินตรวจพื้นที่ตาม Check list)

เพื่อสังเกตแผนการทำงานของระบบ Fire Protection System (Fire Alarm) และแผน Graphic of Annunciator System

ซึ่งเชื่อมกับระบบ Heat Detector และ Smoke Detector

(ตรวจว่ามีเจ้าหน้าที่ประจำห้องและแผน Graphic Board ที่มีในห้องสามารถใช้งานได้ตามปกติ)

1.2 ตรวจสอบหัวรับน้ำดับเพลิง (Fire Department Connections)

ต้องมีแสดงในแผนผังและแจ้งผู้เกี่ยวข้อง รับทราบ มีป้ายติดแสดงชัดเจน ถ้าเป็นหัวรับน้ำที่ใช้กับระบบกระจายน้ำดับเพลิง

ต้องมีป้ายระบุด้วย เช่น Auto Sprinkler, Stand Pipe และส่งน้ำเข้าระบบดับเพลิงในอาคารได้

1.3 ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

ตู้สายน้ำดับเพลิง (Fire Hose Cabinet)

สายดับเพลิงต้องจัดเก็บในแบบที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

มีการ drain น้ำออกจากระบบดับเพลิงเพื่อป้องกันการอุดตันของ valve น้ำดับเพลิง

ตรวจสอบถังดับเพลิงและอุปกรณ์ในตู้ Fire Hose ทุกสัปดาห์

ไม่มีสิ่งกีดขวางหรือปิดบังหัวตู้ดับเพลิงและอุปกรณ์

ติดป้ายและภาพสัญลักษณ์ที่มองเห็นชัดเจน

ถังดับเพลิงแบบมือถือ Portable Extinguishers

มีการตรวจสอบความพร้อมในการใช้ของถังดับเพลิงสม่ำเสมอ (ดูรายงานการตรวจจุดติดตั้งถังดับเพลิง)

ถังดับเพลิงทุกประเภท ต้องมีก๊าซในปริมาณที่เหมาะสม โดยเข็มวัดปริมาณก๊าซ ต้องอยู่ในช่วงสีเขียว เท่านั้น

สำหรับถังดับเพลิงทุกประเภท ตัวถังต้องไม่ถูกปลดออกและมีซีลปิดล็อกสลักอย่างถูกต้อง

ติดป้ายและภาพสัญลักษณ์ที่มองเห็นชัดเจน

1.4 ตรวจสอบป้ายบอกทางหนีไฟ

ประตูหนีไฟ และไฟฉุกเฉินส่องทาง

ประตูหนีไฟต้องไม่ปิดล็อก และพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา รวมทั้งช่องทางเดินไปสู่ประตู

ต้องมีความกว้างไม่น้อยกว่า 1.1 เมตร และไม่มีสิ่งของวางกีดขวางตลอดช่องทางเดินจนถึงทางออก

1.5 มีการจัดตั้งทีมงานและแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยอบรมและฝึกซ้อม

อบรมแผนแม่บทให้แก่วิชาปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยง, ฝึกซ้อมแผนดับเพลิงเพื่อทดสอบประสิทธิภาพ Fireman

1.6 มีนโยบายในการกำหนดระเบียบในการป้องกันและระงับอัคคีภัยภายในสำนักงานและพื้นที่ขาย

ระเบียบควบคุมการทำงานอันตราย (Hot Work Permit System) ทั้งในส่วนของบริษัทเองและผู้รับเหมาภายนอก

ผลการตรวจ		Remark
ดี	ปรับปรุง	
Y		
Y		
	N	ในชั้น 1 ป้ายหนีไฟชำรุดและชั้น 2
Y		
Y		

2. ความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในสถานที่ที่ไม่มีการควบคุม จัดเก็บสิ่งของที่อาจเป็นอันตรายต่อผู้อื่น
- 2.1 แนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยบริษัท ประกัน
- มีการจัดตั้งทีมงานฉุกเฉินเฉพาะกิจกรณีเกิดน้ำท่วม (พนักงานควรเป็นคนที่อยู่กับกลุ่ม Fireman) เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสียหายเบื้องต้น
- 2.2 จัดให้ระบบรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง โดยเฉพาะในช่วงเทศกาลสำคัญ ๆ หรืออย่างน้อยมีการเดินเฝ้าเหตุการณ์ทุก ๆ 2 ชั่วโมงในบริเวณสต็อก เจ้าหน้าที่ลงชื่อในการตรวจตราแต่ละครั้งอย่างเคร่งครัด
- (ตรวจจาก Check List การตรวจจุดเสี่ยง)
3. การป้องกันความเสียหายของทรัพย์สินจากการโจรกรรม
- 3.1 หมั่นตรวจสอบสถานที่ภายในให้มีบริเวณมุมอับที่ขโมยไปหลบซ่อนตัว
- มุมอับสาขา , ตรวจ Check List หรือสิ่งอื่นที่สาขาใช้ในการตรวจมุมอับ,
- 3.2 ติดตั้ง CCTV ช่วยในการตรวจจับผู้ต้องสงสัย CCTV ต้องใช้งานได้ตลอดเวลา (24 ชม.)
- (อุปกรณ์ใช้งานได้หรือไม่หากชำรุดมีผลการติดตาม)
- 3.3 จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจตราตลอดเวลา
- (ตรวจ Check List ปรก/LP. มีการตรวจตามเวลาที่กำหนดไว้)

4. ตรวจสอบระบบ CCTV Parking
- จุดติดตั้งโรงจักรยานยนต์
- 4.1 กล้องสามารถบันทึกภาพขณะเจ้าหน้าที่ ปรก.ส่งบัตรจอดรถและรับบัตรจอดรถคืนได้
- 4.2 กล้องสามารถบันทึกภาพป้ายทะเบียนรถและใบหน้าคนขับ ทั้งทางเข้าและทางออก ได้
- 4.3 กล้องสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ตลอด 24 ชั่วโมง (ต้องไม่มีช่องว่างในการเปลี่ยนถ่ายเทป)
- 4.4 กล้องที่บันทึกภาพ สามารถดูภาพที่บันทึกย้อนหลังได้ (โดยข้อมูลจะต้องบันทึกเก็บไว้อย่างน้อย 2 สัปดาห์)
- จุดติดตั้งรถยนต์
- 4.5 กล้องจะต้องติดตั้งครบทุกจุด ทั้งทางเข้าและทางออก
- 4.6 กล้องสามารถบันทึกภาพขณะเจ้าหน้าที่ ปรก.ส่งบัตรจอดรถและรับบัตรจอดรถคืนได้ (เฉพาะสาขา RD BN SP)
- 4.7 กล้องสามารถบันทึกภาพป้ายทะเบียนรถ,ใบหน้าคนขับและรูปพรรณรถ ทั้งทางเข้าและทางออกได้
- 4.8 กล้องสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ตลอด 24 ชั่วโมง (ต้องไม่มีช่องว่างในการเปลี่ยนถ่ายเทป)
- 4.9 กล้องที่บันทึกภาพ สามารถดูภาพที่บันทึกย้อนหลังได้ (โดยข้อมูลจะต้องบันทึกเก็บไว้อย่างน้อย 2 สัปดาห์)

Y		
Y		
Y		
Y		มีกล้องบางตัวดับเมื่อไฟห้างปิด
Y		ยกเลิกการใช้งานแล้ว
Y		ยกเลิกการใช้งานแล้ว
Y		
Y		
Y		ไม่มีทางออกศาลและจุดหลังห้าง
Y		ยกเลิกการใช้งานแล้ว
Y		
Y		มีกล้องบางตัวดับเมื่อไฟห้างปิด
Y		

	ดี (Y)	ปรับปรุง (N)
TOTAL ACTUAL POINTS	18	1
FULL POINTS	20	





Big C Supercenter

สาขา พัทยา 2

ประจำเดือน พฤศจิกายน 2567

แบบตรวจสอบการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

Non Food

1 ความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในสถานที่

1.1 ตรวจสอบพื้นที่แผนกเครื่องใช้ไฟฟ้า

- 1.1.1 ตรวจสอบปลั๊กไฟ สายไฟ ที่ตู้ ชั้น สิ้นค้า คอมพิวเตอร์ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด และเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด การจัดเก็บสายไฟเรียบร้อย
- 1.1.2 ตรวจสอบปลั๊กไฟ สายไฟ ที่ตู้ ชั้นสิ้นค้า มือถือ กล้องถ่ายรูป อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด และเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด การจัดเก็บสายไฟเรียบร้อย
- 1.1.3 ตรวจสอบปลั๊กไฟ สายไฟ ที่ตู้ ชั้นสิ้นค้า TV LCD อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด และเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด การจัดเก็บสายไฟเรียบร้อย
- 1.1.4 ตรวจสอบปลั๊กไฟ สายไฟ ที่ตู้ ชั้นสิ้นค้าเครื่องเสียง เครื่องเล่น DVD อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด และเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด การจัดเก็บสายไฟเรียบร้อย
- 1.1.5 ตรวจสอบปลั๊กไฟ สายไฟ ที่ตู้ ชั้นสิ้นค้า เครื่องใช้ไฟฟ้าเล็ก พัดลม อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด และเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด การจัดเก็บสายไฟเรียบร้อย
- 1.1.6 ตรวจสอบหลอดไฟฟ้า ใช้งานได้ดีหรือไม่ ขาด หาย ไม่ติด
- 1.1.7 ตรวจสอบการเดินสายไฟและปลั๊กพ่วงในพื้นที่ จัดเก็บสาย มีรางครอบเรียบร้อย ไม่ชำรุด
- 1.1.8 ตรวจสอบ Wall Seasonal สภาพปลั๊กไฟ สายไฟ ปลั๊กพ่วง อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด
- 1.1.9 ตรวจสอบหลอดไฟ ไฟป้าย ปลั๊กไฟ ที่ Tape CD อยู่ในสภาพดี ชำรุด

1.2 ตรวจสอบพื้นที่แผนก Home Improvement

- 1.2.1 ตรวจสอบตู้หลอดไฟฟ้า พร้อมใช้งาน สภาพดี ไม่ชำรุด
- 1.2.2 ตรวจสอบปลั๊กไฟ ขั้วหลอดไฟ มีสภาพดี สามารถใช้งานได้ ไม่เป็นอันตรายต่อลูกค้าหรือพนักงาน

1.3 ตรวจสอบพื้นที่แผนก Recreation & Stationery

- 1.3.1 ตรวจสอบจุดเครื่องบัสลม ปลั๊กไฟ สายไฟ มีสภาพพร้อมใช้งานและจัดเป็นระเบียบ ไม่ชำรุด
- 1.3.2 ตรวจสอบเกม ปลั๊กไฟ สายไฟ มีสภาพพร้อมใช้งานและจัดเป็นระเบียบ ไม่ชำรุด
- 1.3.3 ตรวจสอบพื้นที่จุดเครื่องออกกำลังกาย จุดประกอบตู้เสื้อผ้า รถจักรยาน ต้องไม่มีวัสดุ อุปกรณ์ ไขควง น็อต ตะปู วางอยู่ที่พื้นและเป็นอันตรายต่อลูกค้าหรือพนักงาน

1.4 ตรวจสอบพื้นที่ฝ่าย Softline

- 1.4.1 ตรวจสอบหลอดไฟ สายไฟ ปลั๊กไฟ ที่ตู้โชว์แว่นตา
- 1.4.2 ตรวจสอบหลอดไฟ สายไฟ ในห้องลองเสื้อผ้า ชาย / หญิง
- 1.4.3 ตรวจสอบจุดน้ำดื่ม ตู้ความสะอาด ตู้สายไฟเครื่องทำน้ำเย็น
- 1.4.4 ตรวจสอบหลอดไฟ สายไฟตามชั้นวางสินค้า ทุกชั้นวางสินค้า

1.5 ตรวจสอบพื้นที่แผนก House ware

- 1.5.1 ตรวจสอบการจัดเรียงสินค้าบน Wall มีความเป็นระเบียบ
- 1.5.2 ตรวจสอบจุดประกอบเฟอร์นิเจอร์ ไม่กีดขวางทางเดิน หรือเสี่ยงต่อการบาดเจ็บ
- 1.5.3 ตรวจสอบปลั๊กไฟ สายไฟ มีสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด
- 1.5.4 ตรวจสอบหลอดไฟ สายไฟตามชั้นวางสินค้า ทุกชั้นวางสินค้า

ผลการตรวจ		Remark
ดี	ปรับปรุง	
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		ในพื้นที่มีหลอดไฟไม่ติด
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		

1.6 ตรวจพื้นที่ Stock Room ในส่วนของฝ่าย Non Food

- 1.6.1 ตรวจ Lock up อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า ปิด - เปิด ใช้เกาะตะแกรงได้มั่นคง
- 1.6.2 ตรวจการจัดเรียงสินค้า กองสินค้าแน่นแข็งแรง ไม่เสี่ยงต่อการพังทลาย ไม่สูงเกินมาตรฐาน
- 1.6.3 ตรวจการเชวนักรยาน เป็นระเบียบ และไม่เชวนตอกันมากเกินไป
- 1.6.4 ตรวจสินค้าต้องห่างจากหลอดไฟ ไม่น้อยกว่า 90 ซม.
- 1.6.5 ตรวจวิธีการทำงานของพนักงาน ไม่ปีน เกาะ โหน ชั่ววางสินค้า การใช้บันไดถูกต้อง

Y		
Y		
Y		
Y		
Y		

	ดี (Y)	ปรับปรุง (N)
TOTAL ACTUAL POINTS	27	0





Big C Supercenter

สาขา พัทย์ 2

ประจำเดือน พฤศจิกายน 2567

แบบตรวจสอบการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

Dry Food

1 ความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในสถานที่ และสภาพการทำงานของพนักงาน

1.1 ตรวจสอบการทำงานของพนักงานในฝ่าย Dry Food

- 1.1.1 การใช้บันไดทำงานในที่สูง ความระมัดระวังขณะปฏิบัติงาน
- 1.1.2 การสวมใส่ Back Support
- 1.1.3 การใช้รถเข็น Hand Pallet อย่างถูกต้อง
- 1.1.4 การใช้คัตเตอร์ อย่างถูกวิธี
- 1.1.5 การจัดเก็บถังน้ำไอ และรถเข็น ไว้ในจุดเก็บ และเป็นระเบียบเรียบร้อย

1.2 ตรวจสอบพื้นที่ แผนก Grocery A

- 1.2.1 ตรวจสอบปลั๊กไฟ สายไฟ ปลั๊กพ่วง มีสภาพดี พร้อมใช้งาน
- 1.2.2 ตรวจสอบหลอดไฟฟ้าตามตู้โชว์ อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด
- 1.2.3 ตรวจสอบ Fixture Dump แผ่นไม้รองสินค้าใน Dump ไม่ชำรุด ไม่เป็นสนิม

1.3 ตรวจสอบพื้นที่ แผนก Grocery B

- 1.3.1 ตรวจสอบปลั๊กไฟ สายไฟ ปลั๊กพ่วง มีสภาพดี พร้อมใช้งาน
- 1.3.2 ตรวจสอบหลอดไฟฟ้าตามตู้โชว์ อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด
- 1.3.3 ตรวจสอบ Fixture Dump แผ่นไม้รองสินค้าใน Dump ไม่ชำรุด ไม่เป็นสนิม

1.4 ตรวจสอบพื้นที่ แผนก HBA

- 1.4.1 ตรวจสอบปลั๊กไฟ สายไฟ ปลั๊กพ่วง มีสภาพดี พร้อมใช้งาน
- 1.4.2 ตรวจสอบหลอดไฟฟ้าตามตู้โชว์ อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด
- 1.4.3 ตรวจสอบ Fixture Dump แผ่นไม้รองสินค้าใน Dump ไม่ชำรุด ไม่เป็นสนิม

1.5 ตรวจสอบพื้นที่ แผนก Chemical

- 1.5.1 ตรวจสอบปลั๊กไฟ สายไฟ ปลั๊กพ่วง มีสภาพดี พร้อมใช้งาน
- 1.5.2 ตรวจสอบหลอดไฟฟ้าตามตู้โชว์ อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด
- 1.5.3 ตรวจสอบ Fixture Dump แผ่นไม้รองสินค้าใน Dump ไม่ชำรุด ไม่เป็นสนิม
- 1.5.4 ตรวจสอบสินค้ากลุ่มเคมี ต้องไม่มีสินค้าถุงแตก ชำรุด อยู่ที่แผ่นชั้น เพื่อป้องกันสารเคมีที่ก่อให้เกิดอันตราย

1.6 ตรวจสอบพื้นที่ แผนก Liqueur

- 1.6.1 ตรวจสอบปลั๊กไฟ สายไฟ ปลั๊กพ่วง มีสภาพดี พร้อมใช้งาน
- 1.6.2 ตรวจสอบหลอดไฟฟ้าตามตู้โชว์ อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด
- 1.6.3 ตรวจสอบ Fixture Dump แผ่นไม้รองสินค้าใน Dump ไม่ชำรุด ไม่เป็นสนิม

ผลการตรวจ		Remark
ดี	ปรับปรุง	
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		ไม่มีการใช้แผ่น Dump แล้ว
Y		
Y		
Y		ไม่มีการใช้แผ่น Dump แล้ว
Y		
Y		
Y		ไม่มีการใช้แผ่น Dump แล้ว
Y		
Y		
Y		ไม่มีการใช้แผ่น Dump แล้ว
Y		
Y		
Y		
Y		ไม่มีการใช้แผ่น Dump แล้ว

ผลการตรวจ		Remark
ดี	ปรับปรุง	
Y		
Y		
Y		พบห้ำมีน้อยอยู่ในชุดที่ไม่สามารถทำความสะอาด
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		

- 1.4.3 ตรวจสอบสภาพ ปลั๊กไฟ สายไฟ กล่องจุดเชื่อมต่อสายไฟฟ้า อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด
- 1.4.4 ตรวจสอบห้องเย็น ตรวจสอบประตู ตู้มล็อกเปิดประตูจากด้านใน บ้ายเดือน
- 1.4.5 ตรวจสอบเครื่องอบ เครื่องตีแป้ง และอุปกรณ์อื่น ๆ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
- 1.4.6 ตรวจสอบห้องเย็น ตรวจสอบประตู ตู้มล็อกเปิดประตูจากด้านใน บ้ายเดือน
- 1.4.7 ตรวจสอบการแต่งกาย การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลของพนักงาน
- 1.5 ตรวจสอบพื้นที่เมนู Produce และเมนู Perishable
- 1.5.1 ตรวจสอบสภาพ พื้น ผนัง
- 1.5.2 ตรวจสอบสภาพช่องวางสินค้า และตู้แช่สินค้า สภาพดี ไม่ชำรุด
- 1.5.3 ตรวจสอบสภาพ ปลั๊กไฟ สายไฟ กล่องจุดเชื่อมต่อสายไฟฟ้า อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด
- 1.5.4 ตรวจสอบห้องเย็น ตรวจสอบประตู ตู้มล็อกเปิดประตูจากด้านใน บ้ายเดือน
- 1.5.5 ตรวจสอบเครื่องมือ เครื่องชั่งน้ำหนักสินค้าและอุปกรณ์ของมีคมต่าง ๆ อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด
- 1.5.6 ตรวจสอบการแต่งกาย การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลของพนักงาน

Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
	N	ตู้มล็อกชำรุดที่เมนูผัก
Y		
Y		

	ดี (Y)	ปรับปรุง (N)
TOTAL ACTUAL POINTS	39	1
FULL POINTS	40	



Big C Supercenter

สาขา พัทยา 2

ประจำเดือน พฤศจิกายน 2567

แบบตรวจสอบการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

Plaza

1 ความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในสถานที่

1.1 ตรวจสอบพื้นที่ Food Court

- 1.1.1 ตรวจสอบปลั๊กไฟในพื้นที่ ต้องอยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างปลอดภัย
- 1.1.2 ตรวจสอบพื้นที่ Food Court ต้องสะอาดและไม่ลื่น ไม่มีน้ำหกเลอะเทอะ
- 1.1.3 ตรวจสอบอุปกรณ์ใช้ครัวภาชนะ ต้องปลอดภัยและอยู่สูงจากพื้นห่างจากมือเด็กที่อาจจะเอื้อมถึง
- 1.1.4 ตรวจสอบตู้แช่ของร้านค้าใน Plaza ต้องอยู่ในสภาพดี ไม่มีน้ำรั่วจากตู้แช่
- 1.1.5 ตรวจสอบอุปกรณ์ล้างของ Plaza ต้องอยู่ในสภาพดี ไม่กีดขวางทางเดิน
- 1.1.6 ตรวจสอบประตู Plaza ต้องอยู่ในสภาพที่แข็งแรง ไม่มีร่องรอยการกัดเซาะ

1.2 ตรวจสอบจุด Big Cup

- 1.2.1 ตรวจสอบปลั๊กไฟ ถังก๊าซ ต้องอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานและไม่กีดขวางทางเดิน
- 1.2.2 ตรวจสอบเครื่องทำกาแฟร้อน ต้องมีการทำความสะอาด ไม่มีคราบสิ่งสกปรกอุดตัน
- 1.2.3 ตรวจสอบเครื่องรูดบัตร ต้องทำความสะอาด หน้าจอไม่มีคราบสกปรก

1.3 ตรวจสอบร้านค้าเช่า

- 1.3.1 ตรวจสอบสภาพพื้นที่ในร้านค้าเช่า ปลั๊กไฟ ต้องอยู่ในสภาพที่ดี และปลอดภัย
- 1.3.2 ตรวจสอบหัวจ่ายแก๊สร้านอาหาร Food Court ต้องไม่มีคราบสกปรกและต้องมีการทำความสะอาดเป็นประจำ
- 1.3.3 ตรวจสอบ Hood ต้องไม่มีคราบไขมัน เขม่าควัน
- 1.3.4 ตรวจสอบกักน้ำร้านอาหาร ต้องไม่ชำรุด มีน้ำรั่วไหลตลอดเวลา
- 1.3.5 ตรวจสอบบ่อดักไขมัน ต้องมีการดักไขมันและทำความสะอาดทุกสัปดาห์

1.4 ตรวจสอบป้ายหน้า

- 1.4.1 ตรวจสอบป้ายหน้าทุกจุดในพื้นที่ Plaza ต้องไม่มีเศษอาหาร สิ่งสกปรกอุดตัน
- 1.4.2 ตรวจสอบท่อพักไขมันต้องมีการทำ PM ประจำเดือนทุกเดือน

ผลการตรวจ		Remark
ดี	ปรับปรุง	
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		บางจุดไม่ปลอดภัย
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		
Y		

	ดี (Y)	ปรับปรุง (N)
TOTAL ACTUAL POINTS	16	0
FULL POINTS	16	
GRAND TOTAL ACTUAL POINTS (OPERATION)	103	1
GRAND FULL POINTS (OPERATION)	104	



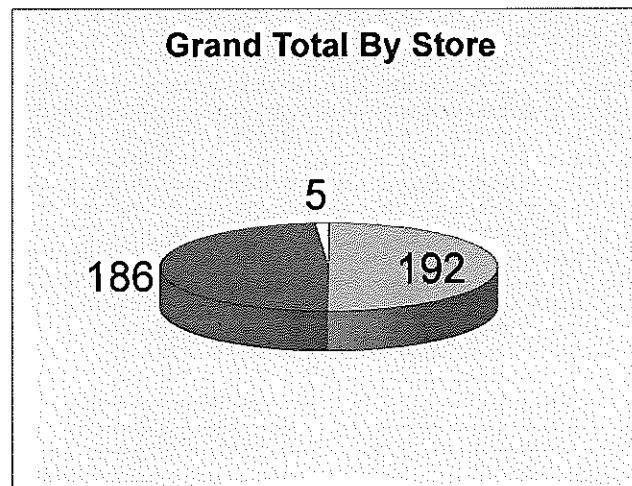
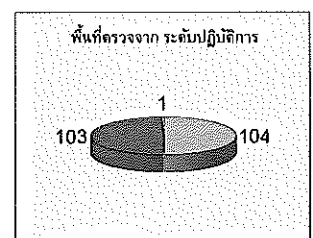
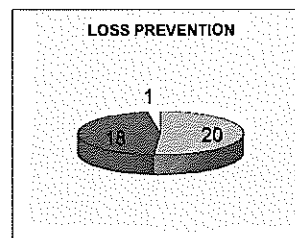
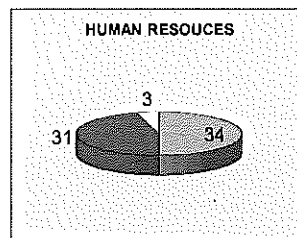
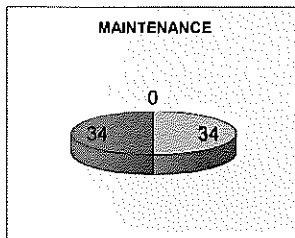
RECAPE SCORE CHECK LIST BY DIVISION

สาขา พัทยา 2

ประจำเดือน พฤศจิกายน 2567

NO.	DIVISION	FULL POINTS	ดี (YES)	ปรับปรุง (NO)
1	MAINTENANCE	34	34	0
2	HUMAN RESOURCES	34	31	3
3	LOSS PREVENTION	20	18	1
4	พื้นที่ตรวจจาก ระดับปฏิบัติการ	104	103	1
Grand Total		192	186	5

CHART CHECK LIST BY DIVISION











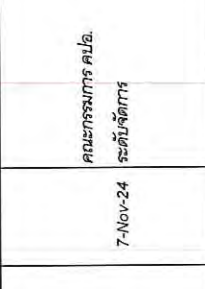
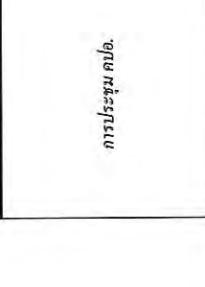


FULL POINT
 ดี (YES)
 ปรับปรุง (NO)



รายละเอียดการประชุม ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

สาขา พัทยา 2

หัวข้อ	ชื่อสาขา	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	ชื่อ - นามสกุล ระดับจัดการ ที่ดำเนินการ	รายละเอียด หัวข้อในการดำเนินการ	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รูปถ่ายประกอบ	หมายเหตุ
ให้ ฯพัทยา 2					  	
		7-Nov-24	คุณกาญจนา ขวัญเมือง	ความปลอดภัยในการใช้เตาแก๊ส	30	  	
		7-Nov-24	คุณ ปรีศนา มาดี คุณชัยณรงค์ ณ ลำพูน คุณรัตติยาวิทย์ สามงานดี	ความปลอดภัยในการใช้เตาแก๊ส	122	  	
		7-Nov-24	คณะกรรมการ คบปอ. ระดับจัดการ	ประชุมประจำเดือน	15	  	



5.10 ตัวอย่างรายงานสถิติอุบัติเหตุ



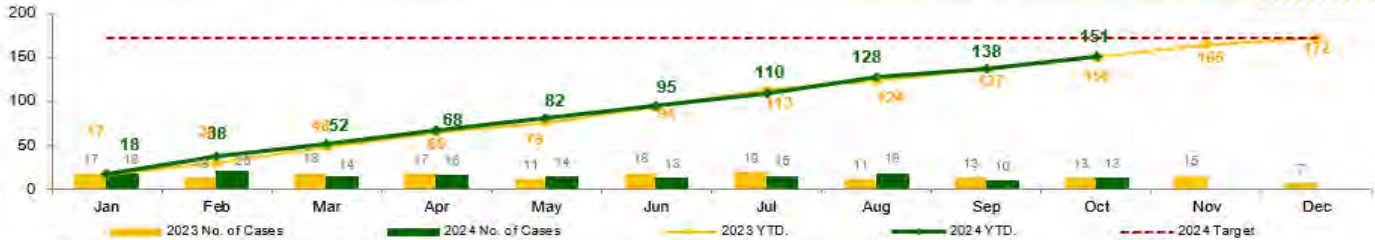
สถิติการเกิดอุบัติเหตุ และเพลิงไหม้ เปรียบเทียบ 2566-2567

อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน เดือน ต.ค. = 13 ราย (YTD = 151 ราย)

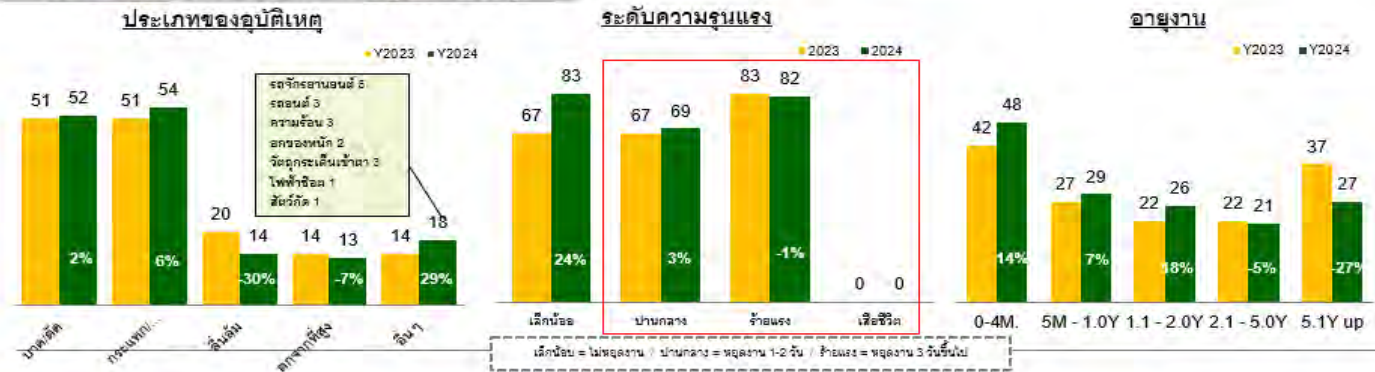
Dept. KPI : Loss day accident \leq 172 cases (LTIFR < 2.44 cases:1Mhrs)
Progress : Loss day accident YTD = 151 cases (+1 Cases VS Y2023)

As of Oct	2023	2024
Cases	150	151
Working Hr.	58,257,654	59,940,964
LTIFR (Case:1M Hr.)	2.57	2.52

ACCIDENT RATE (ALL BIG C STAFF)



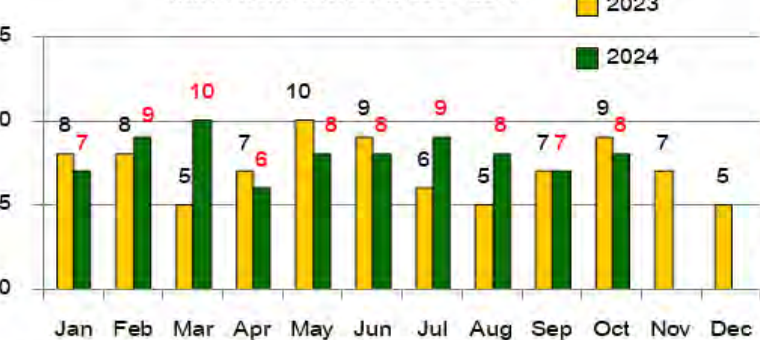
ACCIDENT BIG C Staff – YTD [2023-2024]



จำนวนการเกิดเพลิงไหม้ เดือน ต.ค. = 8 ครั้ง (YTD = 80 ครั้ง)

พื้นที่	Total Cases		สาเหตุหลัก								ระดับความรุนแรง 2567		
	2566	2567	ไฟฟ้าลัดวงจร ปลั๊กพ่วง		ความบกพร่องของ พนักงาน / บุคคลภายนอก		อุปกรณ์ชำรุด เสื่อมสภาพ		สภาพแวดล้อม / อื่นๆ		เล็กน้อย	ปานกลาง	รุนแรง
	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567			
พื้นที่ขาย	35	37	12	15	11	13	12	9			35	2	
ศูนย์อาหาร / ร้านค้าเช่า	21	19	5	8	8	5	8	6			19		
สำนักงาน / Facility	5	5	1	1	2		2	4			4	1	
พื้นที่ภายนอก	14	19	4	6	5	3	2	5	3	5	16	3	
Total	75	80	22	30	26	21	24	24	3	5	74	6	0

สถิติการเกิดเพลิงไหม้ 2566-2567



เคสที่ 2567
* เคสปานกลาง : กรณีใช้น้ำในการระงับเหตุ / สบรีดเกอร์แตก / ระบายนคริน
1) ตู้ยาภิบาล 3 : 29 ก.พ. ไฟไหม้เตาทอดไฟฟ้าบนแผนก Delica สบรีดเกอร์แตก 1 หัว
2) บานานา : 17 มี.ค. ไฟไหม้ที่กระเบื้องบน Delica และตู้ลูกตามติด Hood ทำให้ต้องระบายนคริน
3) บานาบอน : 29 มี.ค. เพลิงไหม้ที่พื้นที่เก็บพัสดุสินค้าหลังการ Renovate อาคารประมาณ ใกล้กับพื้นที่เก็บขยะนอกอาคาร (ประสานงานดับเพลิงช่วยระงับเหตุ)
4) ยุค 1 : 23 เม.ย. เกิดเหตุมีกลุ่มควันดำออกมาจากตัวอาคารของห้อง Fire Pump (ไม่เกิดเพลิงไหม้ แต่มีเจ้าหน้าที่ดับเพลิงเข้ามาปิด Fire Pump และสาขาระบายนคริน)
5) BCFS เอกชัย-บานาบอน : 21 พ.ค. ห้องบูสเตอร์ปั๊มเกิดเพลิงไหม้ (ระบบน้ำในสาขาใช้งานไม่ได้)
6) ยโสธร : 25 มิ.ย. ไฟลุกไหม้รถยนต์พนักงานบริเวณลานจอดรถยนต์ (ประสานดับเพลิงภายนอกเข้าระงับเหตุ)

* เคสรุนแรง : กรณีตั้งอพยพ / ปิดการขาย
ไม่มี



สรุปอุบัติเหตุไฟไหม้ ประจำเดือน ตุลาคม 2567 (จำนวนทั้งสิ้น 8 ครั้ง)



กรณีศึกษาประจำเดือน

สาขา / วันที่	รายละเอียดอุบัติเหตุ	สาเหตุการเกิดเหตุ	แนวทางการแก้ไข/ป้องกัน
สต็อก 3 ต.ค. 67 เวลา 04.30 น.	เกิดเหตุเพลิงไหม้ร้านขายเสื้อผ้าบริเวณพลาซ่า  ความเสียหาย : เสื้อผ้าและร้านบางส่วน รวมถึงปลั๊กไฟ	<ul style="list-style-type: none"> • สันนิษฐานน่าจะเกิดจากที่ปลั๊กของทั้ง 2 ร้านเสียบไม่แน่นทำให้เกิดการช็อตหรือการอาร์ก (Electric Arc) และสะสมความร้อนทำให้เกิดเป็นเปลวไฟ 	<ul style="list-style-type: none"> • แจ้งร้านค้าเช่าหลังจากปิดร้านให้ชักปลั๊กพ่วงและเครื่องใช้ไฟฟ้าออกทันทีเพื่อป้องกันไฟฟ้าลัดวงจร • กรณีร้านที่ใช้ระบบ CCTV หรือเครื่องใช้ไฟฟ้าชำรุดให้สาขาเดินปลั๊กแยก
สำโรง 2 19 ต.ค. 67 เวลา 10.50 น.	MDB มีเสียงดังและมีกลุ่มควันในตัว CAP Bank  ความเสียหาย : Capacitor, สายไฟ, ฟิวส์ 125 A 36 ตัว	<ul style="list-style-type: none"> • ว่าเกิดจาก Capacitor ระเบิดและเกิดไฟลุกไหม้ไปติดกับสายไฟที่อยู่ใต้ตู้ CAP Bank ทำให้เกิดกลุ่มควันและไฟไหม้ 	<ul style="list-style-type: none"> • ทุกสาขาตรวจสอบและแก้ไขระบบระบายอากาศในห้อง MDB ให้สามารถใช้งานได้เพื่อลดความเสี่ยงเรื่องความร้อนสะสม • ตรวจสอบการ PM ระบบไฟฟ้า และประเด็นที่พบนำเข้าประชุม คปอ. เพื่อติดตามการดำเนินการ
เชียงราย 2 1 ต.ค. 67 เวลา 09.40 น.	สายไฟหม้อแปลงไฟฟ้าร้าน B-Quik ลัดวงจร  ความเสียหาย : สายไฟ	<ul style="list-style-type: none"> • สายไฟตรงจุดหม้อแปลงหลวม ประกอบกับลมพัดแรง จึงทำให้สายไฟจุดนั้นช็อต เกิดไฟไหม้ที่สายไฟและทำให้สายไฟหลุดร่วงลงมาที่พื้น 	<ul style="list-style-type: none"> • แนะนำให้พนักงานร้านค้าเช่าเมื่อพบหรือเห็นสิ่งผิดปกติขึ้นที่อุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ให้รีบแจ้งฝ่ายที่เกี่ยวข้องให้เร็วที่สุด
มหาชัย 1 26 ต.ค. 67 เวลา 17.40 น.	ปลั๊กไฟตู้แช่ไหม้บริเวณหน้าแผนกครัวร้อน  ความเสียหาย : ปลั๊กไฟไหม้	<ul style="list-style-type: none"> • เกิดจากตู้แช่ 4 ตู้ ขนาดใหญ่ ใช้ปลั๊กเดียวกัน ทำให้ใช้ไฟเกินขนาด ปลั๊กเกิดไฟช็อตไหม้ 	<ul style="list-style-type: none"> • ลดจำนวนตู้แช่ที่ต่อพ่วง และแก้ไขตรวจสอบอุปกรณ์ให้มีมาตรฐาน มอก. • ตรวจสอบปลั๊กในจุดอื่นๆ และ Balance load ให้เหมาะสม



สรุปอุบัติเหตุชั้นหยุดงาน ประจำเดือน ตุลาคม 2567
(อุบัติเหตุถึงชั้นหยุดงาน จำนวนทั้งสิ้น 13 ราย)



กรณีศึกษาประจำเดือน

สาขา / วันที่	รายละเอียดอุบัติเหตุ	สาเหตุการเกิดเหตุ	แนวทางการแก้ไข/ป้องกัน
มหาชัย1 6 ต.ค. 67 เวลา 18.00 น.	พนักงาน GR บาดเจ็บถูกพาเลทหล่น ทับที่เท้าขณะปฏิบัติหน้าที่  อาการบาดเจ็บ: กระดูกหลังเท้าซ้ายร้าว เข้าเฝือก หยุดงาน : 14 วัน	• ขณะนำพาเลทขึ้นลิฟท์รถ DC พนักงาน DC ได้กดปุ่มบังคับ ลิฟท์ผิดปุ่มทำให้ลิฟท์ลาดลง พนักงานสาขายืนอยู่บนปลาย ของแผ่นลิฟท์โหลตสินค้ารถ DC จึงทำให้ Hand Pallet ที่มี พาเลทอยู่เอียงหล่นลงมา	• ตรวจสอบสภาพพื้นที่ และ ขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ ถูกต้อง และมีความปลอดภัย
เพชรเกษม 2 6 ต.ค. 67 เวลา 09.00 น.	พนักงาน Delica ถูกน้ำร้อนลวกมือ  อาการบาดเจ็บ: แผลพุพองที่มือขวา หยุดงาน : 10 วัน	• ระหว่างที่ยกหม้อ ผ้าที่ใช้จับ กันความร้อนไปเกี่ยวกับวาล์ว แรงแก๊ส จึงทำให้หม้อคว่ำลง มาลวกมือข้างขวาเป็นแผล พุพอง	• ประชุม Safety talk เน้นย้ำ กับพนักงานแผนกครัวร้อน เรื่องความปลอดภัยในการใช้ เตาแก๊สและการยกของ รวมถึงการใช้อุปกรณ์ให้ถูก ประเภท
ลพบุรี 19 ต.ค. 67 เวลา 19.00 น. สุรินทร์ 28 ต.ค. 67 เวลา 17.20 น.	พนักงานถูกเครื่องเลื่อยกระตุกบาดนิ้ว มือ  ลพบุรี หยุดงาน : 8 วัน สุรินทร์ หยุดงาน 7 วัน	• พนักงานเร่งรีบจึงขาดความ ระมัดระวัง และไม่ได้ปรับ การ์ดป้องกันใบเลื่อย 	• อบรมให้พนักงานทราบถึง วิธีการใช้เครื่องเลื่อยที่ถูกต้อง และเน้นย้ำถึงความเสี่ยงที่เกิด จากการกระทำที่ไม่เหมาะสม • ติดป้ายเตือนบริเวณ เครื่องจักรที่ระบุชัดเจนถึง ความเสี่ยงเมื่ออยู่ใกล้กับใบ เลื่อย เพื่อเป็นการเตือนและ ย้ำเตือนการปฏิบัติงานอย่าง ระมัดระวัง
สัตหีบ 19 ต.ค. 67 เวลา 15.30 น.	พนักงาน MTN ถูกประตูม้วนร้านค้าชำ รุด  อาการบาดเจ็บ : ปวดบวมอักเสบที่ ข้อมือซ้าย หยุดงาน : 5 วัน	• พนักงานไม่ได้ประสานงานกัน โดยพนักงาน MTN เข้าไป ตรวจสอบโดยยื่นมือเข้าไปใน ช่องประตูม้วน ในขณะที่ พนักงาน TWC นำริโมทประตู ไปเปลี่ยนแบตเตอรี่และช่างริโมท ทดลองกด จึงทำให้ MTN ถูก ประตูหนีบ	• กรณีที่มีการซ่อมแซมริโมท เปิด-ปิดระบบหรือชุดควบคุม เครื่องจักร ต้องให้ผู้ปฏิบัติงาน บริเวณเครื่องจักรหยุด ปฏิบัติงานโดยทันที • ทำการปิดกั้นพื้นที่บริเวณ โดยรอบที่เกี่ยวข้องกับ เครื่องจักร

Save nature for the future.

Environment Research & Technology Co., Ltd. has been established since 1999 with the commitment to protect the quality of the environment and to provide services to the government and various industries.

The company together with the experienced consulting team will offer the environmental & safety engineering and technical services to support your environmental management and to assist your business and company to achieve safety and healthy environment.



CONTACT



25/114 หมู่ที่ 6 ซอยชินเขต 1 ถนนงามวงศ์วาน แขวงทุ่งสองห้อง
เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210

25/114 Moo 6 Soi Chinaket 1, Ngamwongwan Road,
Toongsonghong, Laksi, Bangkok 10210



0-2954-7745-6



0-2954-7747



www.enviresearch.co.th



enviresearch ERTC



Envi research



@enviresearch