

ภาคผนวก ค

เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก ค-1

สัญญาจ้างเหมาทำความสะอาด

ข้อ 2. “ผู้รับจ้าง” ต้องจัดส่งพนักงานมาปฏิบัติงานตามวัน เวลา และจำนวนพนักงาน ดังต่อไปนี้

วันปฏิบัติงาน	เวลาปฏิบัติงาน	จำนวนพนักงาน
วันจันทร์ - วันเสาร์ หยุดอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์	07.00 น. - 18.00 น. (ปฏิบัติงาน 8 ชม. + OT. 2 ชม. + พัก 1 ชม)	หัวหน้า 1 คน พนักงาน 17 คน
รวมจำนวนพนักงานทั้งสิ้น		18

ข้อ 3. “ผู้รับจ้าง” รับรองว่า เป็นผู้ที่มีอาชีพ และมีฝีมือในการรับจ้างเหมาทำความสะอาด ภายในบริเวณ ส่วนกลางทั้งหมดของอาคาร เอ็ม เอส สยามทาวเวอร์ ตามที่ระบุไว้ในข้อ 1. ให้เรียบเรียง ดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายละเอียดการทำความสะอาดประจำวัน

- ดูแลพื้นที่ทางเดินส่วนกลาง, บริเวณลิฟต์บลิ้นห้องน้ำ
- ดูแลห้องน้ำ และสุขภัณฑ์ภายในห้องน้ำ ใสน้ำยาดับกลิ่น และมีอบให้สะอาด
- เช็ดทำความสะอาดกระจก อ่างล้างมือ และเครื่องสุขภัณฑ์ทั้งหมด
- ทำความสะอาดขอบเบื่อนตามฝาผนังประตู และผนังกันห้อง
- นำขยะไปทิ้ง และทำความสะอาดถังขยะ
- เปลี่ยนถุงใส่ขยะ และเดิมกระดาษชำระ, น้ำส้วม, และกระดาษเช็ดมือ (จัดหาโดยผู้ว่าจ้าง)
- รายงานสิ่งชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นทันที ที่พบเห็น เช่น กระจกแตก, อ่างชำรุดน้ำรั่ว, น้ำซึม ฯลฯ

ข้อ 4. ในการทำความสะอาดดังกล่าว “ผู้รับจ้าง” จะเป็นผู้จัดหาหน้ายา เครื่อง และอุปกรณ์ต่างๆ ที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ ด้วยค่าใช้จ่ายของ “ผู้รับจ้าง” เอง และ “ผู้ว่าจ้าง” จะต้องจัดหาสิ่งต่างๆ ดังต่อไปนี้ให้แก่ “ผู้รับจ้าง” โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

4.1 กระแสไฟฟ้า 220 โวลต์ และปลั๊กไฟ สำหรับใช้เดินเครื่องขัดพื้น และเครื่องดูดฝุ่น ฯลฯ

4.2 น้ำสะอาดสำหรับการล้างพื้น และอื่นๆ อย่างเพียงพอ และเหมาะสม

4.3 “ผู้รับจ้าง” จะเป็นผู้เก็บรักษาอุปกรณ์ และวัสดุที่ใช้ในการทำความสะอาด รับผิดชอบในความสูญหาย ด้วยตนเอง เพียงแต่ “ผู้ว่าจ้าง” จัดพนักงานรักษาความปลอดภัยดูแล หรือจัดสถานที่เก็บ อุปกรณ์ให้เหมาะสมเท่านั้น

คู่ฉบับ

สัญญาจ้างเหมาทำความสะอาด

SVC 2312-00016

เลขที่ 01-23-0828

CS 00814-001

ทำที่ บริษัท เอ็น.เอ.พี. เซอร์วิส แอนด์ เทคคิง จำกัด

วันที่ 27 พ.ย. 2566

สัญญานี้ทำขึ้นระหว่าง บริษัท ทนศรีสยาม จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 1023 อาคารเอ็ม เอส สยามทาวเวอร์ ชั้น 20 ห้อง 202-203 ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ จะเรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่งกับ บริษัท เอ็น.เอ.พี. เซอร์วิส แอนด์ เทคคิง จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 450 ซอยพัฒนาการ 38 (เจริญพัฒนา) ถนนพัฒนาการ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง โดยทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญากันดังต่อไปนี้

พื้นที่รับผิดชอบ

พื้นที่ส่วนกลางของอาคาร เอ็ม เอส สยามทาวเวอร์

ซึ่งรวมถึง พื้นที่โดยรอบอาคาร, โรงทางเดิน, ลิฟต์บลิ้น และห้องน้ำ

ข้อ 1. “ผู้ว่าจ้าง” ได้ตกลงจ้าง และ “ผู้รับจ้าง” ตกลงรับจ้างเหมาทำความสะอาด ภายในบริเวณ พื้นที่ส่วนกลางทั้งหมดของอาคาร เอ็ม เอส สยามทาวเวอร์ ตั้งอยู่บน ถนนพระราม 3 โดยมี “ผู้ว่าจ้าง” เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ ในอัตราเหมาทำความสะอาดเดือนละ 377,037.-บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันสามสิบเจ็ดบาทถ้วน) (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ค่าบริการ”) (อ้างอิงอัตราค่าแรงขั้นต่ำ วันละ 353.-บาท) โดยทั้งสองฝ่ายตกลงให้ยึดค่าบริการดังกล่าวเป็นระยะเวลา 1 ปี ตามกำหนดเวลาของสัญญานี้ แต่หาก “ผู้ว่าจ้าง” มีความประสงค์ขยายอายุของสัญญา ทั้งสองฝ่ายตกลงยินยอมปรับค่าบริการให้เพิ่มขึ้น หรือลดลง ตามส่วนของจำนวนเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงของค่าแรงงานขั้นต่ำ, ประกันสังคม, กองทุนบำเหน็จบำนาญแห่งชาติ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกักฎหมายแรงงานที่ประกาศจากทางราชการ

ข้อ 8. สัญญานี้มีกำหนด 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 ในกรณีที่สัญญานี้จะสิ้นสุดลง และฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่ประสงค์จะต่ออายุสัญญาในครั้งต่อไปฝ่ายบอกเลิกจะต้องแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า เป็นเวลาอย่างน้อย 30 วัน มิฉะนั้นจะถือว่าสัญญานี้มีผลบังคับใช้ต่อไปโดยอัตโนมัติ เป็นระยะเวลาครั้งละ 1 ปี ถ้าหากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดปฏิบัติผิดไปจากข้อสัญญานี้ ฝ่ายผิดสัญญา จะต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่อีกฝ่ายหนึ่ง เป็นจำนวนเท่ากับอัตราค่าบริการ 30 วัน

สัญญานี้ทำขึ้นเป็น 2 ฉบับ มีข้อความตรงกัน “ผู้ว่าจ้าง” และ “ผู้รับจ้าง” ต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้เข้าใจข้อความในสัญญานี้โดยตลอดแล้วเป็นการถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตราบริษัทฯ (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญ เพื่อเป็นหลักฐานไว้ดังต่อไปนี้

อีกทั้งผู้ว่าจ้างรับรองคุณภาพผลงาน และความปลอดภัยต่อผู้ว่าจ้าง ดังต่อไปนี้

1. พนักงานทุกคนจะต้องแต่งแบบฟอร์มของ “ผู้รับจ้าง” และมีเครื่องหมายของ “ผู้รับจ้าง” ติดอยู่อย่างชัดเจน
2. “ผู้รับจ้าง” ขอรับรองผลงานและคุณภาพอย่างเต็มที่ และดูแลสถานที่ดังกล่าวให้อยู่ในสภาพสะอาดตลอดเวลา
3. ในกรณีที่ทรัพย์สินของ “ผู้ว่าจ้าง” เสียหายหรือสูญหาย และพิสูจน์ได้ว่ากระทำโดยพนักงานของ “ผู้รับจ้าง” “ผู้รับจ้าง” ยินดีรับผิดชอบชดใช้ให้ “ผู้ว่าจ้าง” ตามจำนวนที่เสียหาย หรือสูญหายไปจริงแต่ไม่เกิน 1 เท่าของอัตราค่าบริการเหมารายเดือน
4. พนักงานของ “ผู้รับจ้าง” จะต้องอยู่ภายในภูมิลำเนาของ “ผู้ว่าจ้าง” ผู้ใดฝ่าฝืนทาง “ผู้รับจ้าง” จะเปลี่ยนตัวพนักงานทันที
5. ในกรณีที่พนักงานของ “ผู้รับจ้าง” ไม่มาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบตามเวลาปฏิบัติงาน “ผู้รับจ้าง” ยอมให้ “ผู้ว่าจ้าง” หักค่าแรงจางรายวัน โดยคิดเฉลี่ยจากอัตราเหมาค่าบริการต่อเดือนหารจำนวนพนักงาน หาร 30 วัน

ข้อ 5. “ผู้ว่าจ้าง” สัญญาว่าจะชำระค่าบริการของเดือนแห่งการว่าจ้างนั้นๆ ให้แก่ “ผู้รับจ้าง” ภายใน 30 วัน นับจากได้รับวางบิลค่าบริการของแต่ละเดือน หากผิคนัดชำระค่าบริการ ทาง “ผู้ว่าจ้าง” ยินยอมเสียดอกเบี้ย ในอัตราร้อยละ 15 ต่อปี ทุกครั้งไป ทั้งนี้ หาก “ผู้รับจ้าง” ไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง เงื่อนไข คำรับรอง หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของสัญญานี้ “ผู้ว่าจ้าง” มีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วัน แก่ “ผู้ว่าจ้าง”

อนึ่งในกรณีที่ “ผู้รับจ้าง” ไม่ใช้สิทธิ หรือบังคับตามสัญญา หรือตามกฎหมาย อันเนื่องมาจากการผิคนัดชำระค่าบริการในคราวหรืองวดใดๆ ก็ให้ถือว่ามิผลเฉพาะการผิคนัดชำระในคราวหรืองวดนั้นๆ เท่านั้น ไม่มีผลถึงการผิคนัดในคราวหรืองวดอื่นๆ แต่อย่างใด

ข้อ 6. การผิคนัดชำระค่าบริการงวดใดงวดหนึ่ง “ผู้รับจ้าง” มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้โดยทันที

ข้อ 7. คำรับรองของ “ผู้ว่าจ้าง” “ผู้ว่าจ้าง” ตกลงว่าจะไม่รับพนักงานของ “ผู้รับจ้าง” ที่ส่งไปปฏิบัติงานหน้าที่เป็นพนักงานชั่วคราว หรือพนักงานประจำของตน ไม่ว่ากรณีหรือตำแหน่งใดๆ ทั้งสิ้นภายในระยะเวลา 90 วัน หลังจากพนักงานดังกล่าวได้ขึ้นใบลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรจาก “ผู้รับจ้าง” หากผิคนัดสัญญา “ผู้ว่าจ้าง” ยินยอมให้ปรับหรือชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ “ผู้รับจ้าง” เป็นวงเงิน 30,000.-บาท/คน (สามหมื่นบาทถ้วน) ต่อคน



อ.ส.5 ใบสัณห์หลังตราสาร

เลขที่ 01036
วันที่ 28 พฤศจิกายน 2566



เลขประจำตัว 0105556097720 เลขที่สาขา
ชื่อผู้เสียภาษีอากร บัณฑิต พุฒศรีสยาม จำกัด

ในฐานะ ผู้มีหน้าที่เสียภาษี

ที่อยู่ : เลขรหัสประจำบ้าน 10121267831 ชื่ออาคาร เข็ม เณร สยามทาวเวอร์
ห้องเลขที่ 202-203 ชั้น 20 ชั้นที่ -
หมู่บ้าน -
เลขที่ 1023 หมู่ที่ -
ตรอก/ซอย - แยก -
ถนน พระราม 3 แขวง/ตำบล หนองแขม
เขต/อำเภอ หนองแขม จังหวัด กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ 10120

ผู้เสียภาษีอากร
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105526020851 เลขที่สาขา
ชื่อ บริษัท เข็ม เณร สยามทาวเวอร์ จำกัด

ใบเสียภาษีอากรแสดงเป็นต้นเงินสำหรับตราสารตามบัญชีอัตราภาษีแสดงเป็น ต้น 23
กรมการเกษตรและปศุสัตว์ กรุงเทพมหานคร ดังนี้ :

	บาท	สตางค์
มูลค่าตราสาร	4,524,444	00
ค่าอากรแสดงเป็น	5	00
เงินเพิ่ม	0	00
รวมเงิน	5	00

ผู้ตรวจทาน.....

ภาคผนวก ค-2

เอกสารตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย



บันทึกการตรวจสอบอุปกรณ์ของระบบบำบัดน้ำเสีย ประจำปี

พื้นที่ตรวจสอบ		ผลการตรวจสอบ ประจำปี 2567											
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
ตรวจสอบระบบไฟฟ้า		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
สภาพทั่วไปของระบบบำบัดน้ำเสีย		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
การทำงานของเครื่องจักรและอุปกรณ์		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ถังพัก/ระบบปล่อยน้ำทิ้ง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ผู้บันทึกการตรวจสอบ													
วันที่ ตรวจสอบ		9/1	6/2	5/3	9/4	7/5	4/6	8/7	5/8	9/9	7/10	4/11	9/12
หมายเหตุ :	☒ ปกติ ☒ เสียหาย / ขาด												

ลงชื่อ
วันที่.....

ผู้ตรวจสอบ

วันที่.....

ผู้อนุมัติ

ภาคผนวก ค-3

รายงานสรุปผลปริมาณการใช้น้ำ (ทส.1)

วัน/เดือน/ปี	สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)				
7/2567																
1		147.10	117.68	ระบาย		ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ		ปกติ					
2		147.10	117.68	"		"	"	"	"		"					
3		147.10	117.68	"		"	"	"	"		"					
4		147.10	117.68	"		"	"	"	"		"					
5		147.10	117.68	"		"	"	"	"		"					
6		112.67	90.14	"		"	"	"	"		"					
7		112.67	90.14	"		"	"	"	"		"					
8		147.10	117.68	"		"	"	"	"		"					
9		147.10	117.68	"		"	"	"	"		"					
10		147.10	117.68	"		"	"	"	"		"					
11		147.10	117.68	"		"	"	"	"		"					
12		147.10	117.68	"		"	"	"	"		"					
13		112.67	90.14	"		"	"	"	"		"					
14		112.67	90.14	"		"	"	"	"		"					
15		147.10	117.68	"		"	"	"	"		"					

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในการมีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดยาย

ออกให้โดย

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมคอาย

ออกให้โดย

วัน/เดือน/ปี	สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ซีโอ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)				
8/2567																
1		222.72	178.18	ระบาย		ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ		ปกติ					
2		141.76	113.41	"		"	"	"	"		"					
3		103.97	83.18	"		"	"	"	"		"					
4		4.58	3.66	"		"	"	"	"		"					
5		224.13	179.30	"		"	"	"	"		"					
6		145.60	116.48	"		"	"	"	"		"					
7		214.35	171.48	"		"	"	"	"		"					
8		129.75	103.80	"		"	"	"	"		"					
9		246.35	197.08	"		"	"	"	"		"					
10		93.97	75.18	"		"	"	"	"		"					
11		5.55	4.44	"		"	"	"	"		"					
12		100.15	80.12	"		"	"	"	"		"					
13		142.64	114.11	"		"	"	"	"		"					
14		232.42	185.94	"		"	"	"	"		"					
15		139.61	111.69	"		"	"	"	"		"					

วัน/เดือน/ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทั้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)		
8/2567														
16		259.90	207.92	ระบาย		ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ		ปกติ			
17		105.28	84.22	"		"	"	"	"		"			
18		4.88	3.90	"		"	"	"	"		"			
19		259.07	207.26	"		"	"	"	"		"			
20		242.14	193.71	"		"	"	"	"		"			
21		242.43	193.94	"		"	"	"	"		"			
22		142.69	114.15	"		"	"	"	"		"			
23		264.24	211.39	"		"	"	"	"		"			
24		101.15	80.92	"		"	"	"	"		"			
25		4.90	3.92	"		"	"	"	"		"			
26		233.38	186.70	"		"	"	"	"		"			
27		222.07	177.66	"		"	"	"	"		"			
28		134.39	107.51	"		"	"	"	"		"			
29		226.04	180.83	"		"	"	"	"		"			
30		152.76	122.21	"		"	"	"	"		"			
31		111.95	89.56	"		"	"	"	"		"			
		4,854.82	3,883.86											

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าถาวรบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ
.....
เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
.....
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
.....
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย

วัน/เดือน/ปี	สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบลบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบบ) (ปกติ/ผิดปกติ)				
9/2567																
1	354.00	97.09	77.67	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-		
2	314.00	132.69	106.15	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
3	325.00	230.17	184.14	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
4	293.00	125.21	100.17	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
5	321.00	256.26	205.01	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
6	318.00	239.46	191.57	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
7	287.00	99.83	79.86	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
8	301.00	4.68	3.74	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
9	322.00	236.19	188.95	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
10	311.00	142.63	114.10	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
11	300.00	261.84	209.47	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
12	298.00	224.91	179.93	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
13	309.00	155.57	124.46	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
14	344.00	115.92	92.74	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
15	361.00	93.16	74.53	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		

๒. ในการมีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งหมดแนบตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ออกให้โดย

วัน/เดือน/ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำ ใช้ในทุก กิจกรรม ของแหล่ง กำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (ลบ.ม.)	การ ระบายน้ำ ทิ้งจาก ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมี หรือสาร สกัด ชีวภาพที่ ใช้ (ชื่อ/ ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้น จาก ระบบ บำบัดน้ำ เสียที่ นำไป กำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหาอุปสรรค และแนวทาง แก้ไข
						ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่อง สูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่อง เติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่อง กวน/ ผสมน้ำ เสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่อง กวน/ ผสม สารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่อง สูบลบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)				
10/2567																
1	322.00	226.71	181.37	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-		
2	311.00	132.60	106.08	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
3	345.00	213.41	170.73	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
4	307.00	143.58	114.86	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
5	291.00	147.26	117.81	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
6	306.00	5.66	4.53	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
7	313.00	231.74	185.39	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
8	308.00	136.09	108.87	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
9	336.00	236.40	189.12	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
10	398.00	139.81	111.85	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
11	328.00	223.35	178.68	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
12	328.00	109.26	87.41	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
13	336.00	102.28	81.82	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
14	361.00	87.41	69.93	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
15	322.00	131.92	105.54	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		

วัน/เดือน/ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข		
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบลบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)				
10/2567																
16	340.00	222.97	178.38	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-		
17	316.00	135.68	108.54	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
18	322.00	229.29	183.43	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
19	346.00	101.63	81.30	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
20	302.00	5.20	4.16	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
21	319.00	227.25	181.80	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
22	335.00	140.80	112.64	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
23	343.00	102.29	81.83	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
24	322.00	219.01	175.21	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
25	349.00	274.70	219.76	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
26	345.00	99.66	79.73	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
27	365.00	5.01	4.01	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
28	339.00	122.83	98.26	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
29	345.00	242.02	193.62	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
30	330.00	131.57	105.26	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
31	344.00	248.52	198.82	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
10,274.00		4,775.91	3,820.73													

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่ากรณีนับทั้งสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

.....เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

.....

ใบอนุญาตเลขที่..... หมดอายุ.....

ออกให้โดย.....

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

.....

ใบอนุญาตเลขที่..... หมดอายุ.....

ออกให้โดย.....

วัน/เดือน/ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบลบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)				
11/2567																
1	345.00	143.16	114.53	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-		
2	344.00	165.54	132.43	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
3	366.00	31.13	24.90	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
4	340.00	240.94	192.75	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
5	340.00	235.48	188.38	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
6	344.00	134.33	107.46	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
7	339.00	246.68	197.34	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
8	340.00	167.26	133.81	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
9	341.00	122.54	98.03	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
10	362.00	102.65	82.12	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
11	332.00	146.86	117.49	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
12	340.00	221.51	177.21	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
13	338.00	242.56	194.05	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
14	332.00	149.64	119.71	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
15	331.00	240.58	192.46	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลความตรงข้างต้นถูกต้องทุกประการ
.....
.....เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย
.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย

วัน/เดือน/ปี	สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทั้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบลบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)				
11/2567																
1	348.00	101.15	80.92	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-		
2	318.00	139.70	111.76	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
3	335.00	246.20	196.96	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
4	337.00	228.27	182.62	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
5	361.00	5.87	4.70	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
6	350.00	261.21	208.97	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
7	347.00	111.89	89.51	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
8	360.00	89.42	71.54	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
9	336.00	140.97	112.78	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
10	356.00	109.76	87.81	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
11	333.00	236.92	189.54	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
12	355.00	135.72	108.58	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
13	335.00	252.02	201.62	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
14	348.00	103.07	82.46	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		
15	360.00	89.86	71.89	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-		

วัน/เดือน/ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทั้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบลบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
11/2567															
16	337.00	186.23	148.98	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	
17	336.00	205.55	164.44	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-	
18	344.00	195.78	156.62	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-	
19	337.00	205.93	164.74	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-	
20	336.00	206.59	165.27	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-	
21	315.00	132.24	105.79	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-	
22	364.00	28.32	22.66	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-	
23	335.00	219.00	175.20	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-	
24	336.00	183.53	146.82	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-	
25	310.00	178.10	142.48	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-	
26	334.00	206.51	165.21	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-	
27	346.00	146.70	117.36	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-	
28	346.00	113.58	90.86	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-	
29	362.00	97.33	77.86	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-	
30	327.00	119.88	95.90	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-	
31	334.00	98.52	78.82	"	-	"	"	"	"	-	"	-	-	-	
10,578.00 4,775.82 3,820.66															

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าความน่าเชื่อถือสถิติและข้อมูลความรู้งานข้างต้นถูกต้องทุกประการ
[Signature Box] เจ้าของบริษัทหรือผู้ประกอบการแหล่งกำเนิดมลพิษ
[Signature Box] ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่..... หมดอายุ.....
ออกให้โดย..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่..... หมดอายุ.....
ออกให้โดย.....

ภาคผนวก ค-4

ตัวอย่างรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

(ทส.2)

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อสาธารณะของกรุงเทพมหานคร

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 0.000 หน่วย
- (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 4,140.660 ลบ.ม.
- (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 3,312.530 ลบ.ม.
- (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน
[] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
[] ไม่ระบายเลย
- (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย
1. 0.000 กิโลกรัม
- (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
- ระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ปกติ [] ผิดปกติ
- เครื่องสูบน้ำ [X] ปกติ [] ผิดปกติ
- ระบบเติมอากาศ [X] ปกติ [] ผิดปกติ
- เครื่องสูบลบตะกอน [X] ปกติ [] ผิดปกติ
- (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม
- (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : อาคาร เอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 1023

หมู่ที่ :

ซอย :

ถนน :

แขวง/ตำบล : ชองนนทรี

เขต/ตำบล : เขตยานนาวา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 021641555

โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารที่ทำการของรัฐ และเอกชน

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 55,000 ตารางเมตรขึ้นไป ระบุจำนวน ตาราง : 80686

สังกัด : < สังกัด >

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : ต.24/2560

ออกให้โดย : กรุงเทพมหานคร

หมดอายุ : 01/กพ/2562

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

ตามที่กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

โดยผู้ดูแลเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. อื่นๆ ระบบบำบัดน้ำเสียปรับใหม่ ระบบบำบัดน้ำเสียแบบเอสบีอาร์ (Sequencing Batch Reactor) 678.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย [X] เครื่องสูบน้ำ [X] ระบบเติมอากาศ

[] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบลบตะกอน [] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

- (4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อสาธารณะของกรุงเทพมหานคร
- (5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- | | | |
|---|--|-----|
| (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) | 0.000 หน่วย | |
| (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) | 4,854.820 ลบ.ม. | |
| (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | 3,883.860 ลบ.ม. | |
| (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย | [X] ระบายทุกวัน | |
| | [] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) | วัน |
| | [] ไม่ระบายเลย | |
| (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ | ปริมาณ หน่วย | |
| 1. | 0.000 กิโลกรัม | |
| (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย | | |
| ระบบบำบัดน้ำเสีย | [X] ปกติ [] ผิดปกติ | |
| เครื่องสูบน้ำ | [X] ปกติ [] ผิดปกติ | |
| ระบบเติมอากาศ | [X] ปกติ [] ผิดปกติ | |
| เครื่องสูบตะกอน | [X] ปกติ [] ผิดปกติ | |
| (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด | 0.00 กิโลกรัม | |
| (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข | | |

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบ ทส.

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : อาคาร เอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 1023

หมู่ที่ :

ซอย :

ถนน :

แขวง/ตำบล : ชองนนทรี

เขต/ตำบล : เขตยานนาวา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 021641555

โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารที่ทำการของรัฐ และเอกชน

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 55,000 ตารางเมตรขึ้นไป ระบุจำนวน ตาราง : 80686

สังกัด : < สังกัด >

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : ต.24/2560

ออกให้โดย : กรุงเทพมหานคร

หมดอายุ : 01/กพ/2562

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

ของระบบบำบัดน้ำเสีย

โดยผู้ผลิตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. อื่นๆ ระบบบำบัดน้ำเสียปรับปรุงใหม่ระบบบำบัดน้ำเสียแบบเอสบีอาร์ (Sequencing Batch Reactor) 678.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ

[X] ระบบเติมอากาศ

[] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบตะกอน

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

- (4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อสาธารณะของกรุงเทพมหานคร
- (5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 0.000 หน่วย
- (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 4,775.910 ลบ.ม.
- (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 3,820.730 ลบ.ม.
- (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน
[] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
[] ไม่ระบายเลย

- (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย
1. 0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

- ระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ปกติ [] ผิดปกติ
- เครื่องสูบน้ำ [X] ปกติ [] ผิดปกติ
- ระบบเติมอากาศ [X] ปกติ [] ผิดปกติ
- เครื่องสูบลบตะกอน [X] ปกติ [] ผิดปกติ

- (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : อาคาร เอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 1023

หมู่ที่ :

ซอย :

ถนน :

แขวง/ตำบล : ซ่งนันทรี

เขต/ตำบล : เขตยานนาวา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 021641555

โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารที่ทำการของรัฐ และเอกชน

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 55,000 ตารางเมตรขึ้นไป ระบุจำนวน ตาราง : 80686

สังกัด : < สังกัด >

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : ต.24/2560

ออกให้โดย : กรุงเทพมหานคร

หมดอายุ : 01/กพ/2562

ในขณะนี้ ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

รองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. อื่นๆ ระบุ ระบบบำบัดน้ำเสียปรับใหม่ ระบบบำบัดน้ำเสียแบบเอสปีอาร์ (Sequencing 678.00 ลบ.ม./วัน Batch Reactor)

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ

[X] ระบบเติมอากาศ

[] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบลบตะกอน

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อสาธารณะของกรุงเทพมหานคร

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 0.000 หน่วย
- (2) ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 5,129.910 ลบ.ม.
- (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 4,103.930 ลบ.ม.
- (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย
- [X] ระบายทุกวัน
- [] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
- [] ไม่ระบายเลย
- (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้
1. ปริมาณ หน่วย 0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

- ระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ปกติ [] ผิดปกติ
- เครื่องสูบน้ำ [X] ปกติ [] ผิดปกติ
- ระบบเติมอากาศ [X] ปกติ [] ผิดปกติ
- เครื่องสูบลำตัว [X] ปกติ [] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : อาคาร เอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 1023

หมู่ที่ :

ซอย :

ถนน :

แขวง/ตำบล : ซอยนนทรี

เขต/ตำบล : เขตยานนาวา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 021641555

โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารที่ทำการของรัฐ และเอกชน

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 55,000 ตารางเมตรขึ้นไป ระบุจำนวน ตาราง : 80686

สังกัด : < สังกัด >

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : ต.24/2560

ออกให้โดย : กรุงเทพมหานคร

หมดอายุ : 01/กพ/2562

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

ตามที่กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ



ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. อื่นๆ ระบุ ระบบบำบัดน้ำเสียปรับใหม่ระบบบำบัดน้ำเสียแบบเอสบีอาร์ (Sequencing Batch Reactor) 678.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ

[X] ระบบเติมอากาศ

[] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบลำตัว

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

แบบ ทส. 2

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อสาธารณะของกรุงเทพมหานคร

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 0.000 หน่วย
- (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 4,775.820 ลบ.ม.
- (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 3,820.660 ลบ.ม.
- (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน
[] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
[] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย
1. 0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

- ระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ปกติ [] ผิดปกติ
- เครื่องสูบน้ำ [X] ปกติ [] ผิดปกติ
- ระบบเติมอากาศ [X] ปกติ [] ผิดปกติ
- เครื่องสูบลบตะกอน [X] ปกติ [] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : อาคาร เอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 1023

หมู่ที่ :

ซอย :

ถนน :

แขวง/ตำบล : ซอยนนทรี

เขต/ตำบล : เขตยานนาวา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 021641555

โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารที่ทำการของรัฐ และเอกชน

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 55,000 ตารางเมตรขึ้นไป ระบุจำนวน ตาราง : 80686

สังกัด : < สังกัด >

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : ศ.24/2560

ออกให้โดย : กรุงเทพมหานคร

หมดอายุ : 01/กพ/2562

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

ตามที่ได้อนุญาตในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ของแหล่งกำเนิดมลพิษ
ระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. อื่นๆ ระบุ ระบบบำบัดน้ำเสียปรับไหมระบบบำบัดน้ำเสียแบบเอสบีอาร์(Sequencing Batch Reactor) 678.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย [X] เครื่องสูบน้ำ [X] ระบบเติมอากาศ

[] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบลบตะกอน [] อื่นๆ

[] อื่นๆ

ภาคผนวก ค-5

ใบเสร็จการสูบตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสีย



สก.เอส.เค. คลีน ซิสเต็ม แอนด์ เซอร์วิส
SK CLEAN SYSTEM & SERVICE LIMITED PARTNERSHIP

26 หมู่ 15 ถนนสุขุมวิท ซอยสุขุมวิท 31 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0113551904411 สำนักงานใหญ่
โทรศัพท์ 02-463-4510 โทรสาร 02-463-4520 E-mail : sk.clean@hotmai.com

081-564-3603 , 089-811-4281 , 085-198-9495

Quotation

ใบเสนอราคา

671495

E-mail เปลี่ยน เป็น contact@skclean.co.th

ID: @skclean2008

To:	คุณ สมหวัง	Mobile:	064-679-5756	Quote No:	67/1495
Attn:	บริษัท ทนศรีสยาม จำกัด (สำนักงานใหญ่)	Phone:		Quote Date:	25/12/67
Contact:	อาคาร เอ็มเอส สยามทาวเวอร์	Fax:		Valid Date:	30/1/68
	1023 ชั้นที่ 20 ถนนพระราม 3 ตามคลองนนทรี			Quoted by:	วาสนา
	อำเภอยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120				

ข้าพเจ้า/ส่วนจำกัดฯ มีความยินดีในการเสนอราคาเพื่อบริการแก่ท่านตามราคาและเงื่อนไขตามใบเสนอราคานี้

We are pleased to submit you the follow quotation and offer services described at these price items, terms and conditions.

สถานที่ (Sample Name)	บริการ (Service Request)	วิธี / มาตรฐาน (Method / Standard)	จำนวน	ราคา/ (Unit price)	รวม(บาท) (Amount)
ค่าบริการ งานแย่งล้างท่อ ไขมันอุดตัน โดยใช้เครื่องฉีดน้ำร้อนแรงดันสูง ชั้นใต้ดิน จุดแค่นั่น แย่งล้างท่อเมน ท่อขนาด 6 นิ้ว ความยาว ไม่เกิน 70 เมตร			1 ลาย		20,000.00
รับประกันงาน 30 วัน (ต่อออกตันภายในท่อ เหนือ เท่านั้น) หมายเหตุ: ราคาที่เสนอนี้ ไม่รวมค่าความเสียหายในการปฏิบัติงาน ซึ่งเกิดจาก - การบกพร่องของสถานที่(ท่อเสื่อมสภาพ)					
รับงานดูดสิ่งปฏิกูล -กากตะกอนไขมัน (งานคลีนล้างทำความสะอาดบ่อบำบัด)			Sub total		20,000.00
รับงานแย่งล้างท่อน้ำทิ้งอุดตัน(ท่อKW) มีเครื่องฉีดน้ำร้อนแรงดันสูง และ จูเหล็ก					
รับงานลอกท่อระบายน้ำทั้ง			Net total		20,000.00
รับงานล้างบ่อประปา (บ่อน้ำดี)			Vat 7%		1,400.00
สองหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน			Total		21,400.00
กรุณาเซ็นรายการและขอเสนอตามใบเสนอราคา (Customer Approval)			ผู้เสนอราคา		
ลงชื่อ Signature					
ตำแหน่ง / Position					
วันที่ / Date					
ตราประทับ / Company Stamp					
ข้าพเจ้า/ส่วนจำกัดฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการพิจารณาจากท่าน			กรุณาส่งการยืนยันผ่านทาง e-mail หรือไลน์ E-mail : contact@skclean.co.th E-mail : skclean@hotmail.com Line ID: @skclean2008		

ข้าพเจ้า/ส่วนจำกัด เอ็มเอสเค คลีน ซิสเต็ม แอนด์ เซอร์วิส



บริษัท ทนศรีสยาม จำกัด

1023 เอ็มเอส สยามทาวเวอร์ ชั้น20 ห้อง202-203

ถนนพระราม3 แขวงคลองนนทรี เขตยานนาวา

กรุงเทพมหานคร 10120

Original

PURCHASE ORDER

Document Number	Document Date	Page	
6712013	25.12.67	1/1	
Vendor No.	Tax ID		
SS0273	0113551004411		
Name of Vendor	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส เค คลีน ซิสเต็ม แอนด์ เซอร์วิส		
26 หมู่ 15 ถ.สุขุมวิท			
ต.บางคูลี อ.พระประแดง			
จ.สมุทรปราการ 10130			
Contact Detail			
คุณปลาย, คุณวาสนา			
Tel.0850444785,024634520 Fax.			

Reference No.

Delivery Date: 25.12.67

Currency:THB

Description	Total
001 งานบริการล้างท่อ ไขมันอุดตัน จำนวน 1 งาน	20,000.00

Payment Term: - Cash Basic -

Remark:

ค่าบริการล้างท่อ ไขมันอุดตัน โดยใช้เครื่องฉีดน้ำร้อนแรงดันสูง ส่วนกลาง Canteen

Total Before Tax:	THB 20,000.00
Total Tax Amount: 7%	THB 1,400.00
Total Amount:	THB 21,400.00

ภาคผนวก ค-6

เอกสารตรวจสอบระบบเส้นท่อประปา



บันทึกการซ่อมบำรุงเส้นท่อประปาของโครงการ ประจำปี

พื้นที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ ประจำปี ..2567..											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
ท่อเมนเข้าโครงการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ท่อเมนส่งน้ำขึ้นดาดฟ้า	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ท่อเมนจ่ายน้ำตามชั้นภายในอาคาร	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ระบบจ่ายน้ำรอบโครงการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ท่อเมนจ่ายน้ำเข้าระบบปรับอากาศ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ท่อเมนจ่ายน้ำเข้าระบบดับเพลิง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
อุปกรณ์ลดแรงดันน้ำ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ผู้บันทึกการตรวจสอบ												
วันที่ ตรวจสอบ	29/1	17/2	23/3	20/4	18/5	15/6	15/7	19/8	23/9	21/10	18/11	23/12
หมายเหตุ :	☒ ปกติ ☒ เสียหาย / ขาด											

ลง

วันที่.....

ผู้ตรวจสอบ

วันที่.....

ผู้อนุมัติ

ภาคผนวก ค-7

ตัวอย่างใบเสร็จการกำจัดขยะ



ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ 6700006802
วันที่ 2 กันยายน 2567

สำนักงานเขต อานนาวา โทร 0 2294 2393, 0 2294 2394
ที่อยู่สำนักงานเขต 209/1 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10120



ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ 6700006802
วันที่ 2 กันยายน 2567

สำนักงานเขต อานนาวา โทร 0 2294 2393, 0 2294 2394
ที่อยู่สำนักงานเขต 209/1 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10120

ผู้มีชำระค่าธรรมเนียม บริษัท หุนส์สยง จำกัด
อยู่ เลขที่ 1023 อาคารเอ็ม เอส สยาม ทาวเวอร์ ถนนพระราม 3 แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10120

ผู้มีชำระค่าธรรมเนียม บริษัท หุนส์สยง จำกัด
อยู่ เลขที่ 1023 อาคารเอ็ม เอส สยาม ทาวเวอร์ ถนนพระราม 3 แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10120

ปริมาณมูลฝอย
ค่าธรรมเนียมจัดการมูลฝอยประจำปีเดือน ส.ค. 67 เป็นจำนวนเงิน 8,000.00 บาท

ปริมาณมูลฝอย
ค่าธรรมเนียมจัดการมูลฝอยประจำปีเดือน ส.ค. 67 เป็นจำนวนเงิน 8,000.00 บาท

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าเก็บและขนมูลฝอย	8,000.00
2	ค่ากำจัดมูลฝอย	.00
3		
รวมทั้งสิ้น (บาท)		8,000.00

เดือน	บาท	เดือน	บาท
ค.ค.	-	ม.ค.	-
พ.ค.	-	ก.ค.	-
ธ.ค.	-	มิ.ย.	-
ม.ค.	-	ก.ค.	-
ก.พ.	-	ธ.ค.	8,000.00
มี.ค.	-	ก.ย.	-

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าเก็บและขนมูลฝอย	8,000.00
ค่ากำจัดมูลฝอย	.00
รวมทั้งสิ้น (บาท)	8,000.00

เดือน	บาท	เดือน	บาท
ค.ค.	-	ม.ค.	-
พ.ค.	-	ก.ค.	-
ธ.ค.	-	มิ.ย.	-
ม.ค.	-	ก.ค.	-
ก.พ.	-	ธ.ค.	8,000.00
มี.ค.	-	ก.ย.	-

ช่องทางชำระเงิน (Payment) ชำระวันที่ 30 สิงหาคม 2567
เช็คที่ออก (Cheque No) 01525317
ธนาคาร (Bank) ธนาคารไทย - สาขาโรงพยาบาลราชวิถี

ใบเสร็จรับเงินนี้จะสมบูรณ์เมื่อกรุงเทพมหานครได้รับเงินครบถ้วนแล้ว
กรุณาเก็บใบเสร็จไว้เพื่อเป็นหลักฐานการชำระเงินของท่าน



ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ 6700006496
วันที่ 1 สิงหาคม 2567

สำนักงานเขต อานนาวา โทร 0 2294 2393, 0 2294 2394
ที่อยู่สำนักงานเขต 209/1 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10120

ผู้มีชำระค่าธรรมเนียม บริษัท หุนส์สยง จำกัด
อยู่ เลขที่ 1023 อาคารเอ็ม เอส สยาม ทาวเวอร์ ถนนพระราม 3 แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10120

ปริมาณมูลฝอย
ค่าธรรมเนียมจัดการมูลฝอยประจำปีเดือน ก.ค. 67 เป็นจำนวนเงิน 8,000.00 บาท

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าเก็บและขนมูลฝอย	8,000.00
2	ค่ากำจัดมูลฝอย	.00
3		
รวมทั้งสิ้น (บาท)		8,000.00

เดือน	บาท	เดือน	บาท
ค.ค.	-	ม.ค.	-
พ.ค.	-	ก.ค.	-
ธ.ค.	-	มิ.ย.	-
ม.ค.	-	ก.ค.	8,000.00
ก.พ.	-	ธ.ค.	-
มี.ค.	-	ก.ย.	-

จำนวนเงินทั้งสิ้น
ช่องทางชำระเงิน (Payment) ชำระวันที่ 30 สิงหาคม 2567
เช็คที่ออก (Cheque No) 01525317
ธนาคาร (Bank) ธนาคารไทย - สาขาโรงพยาบาลราชวิถี

ใบเสร็จรับเงินนี้จะสมบูรณ์เมื่อกรุงเทพมหานครได้รับเงินครบถ้วนแล้ว
กรุณาเก็บใบเสร็จไว้เพื่อเป็นหลักฐานการชำระเงินของท่าน



ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ 6800000592

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567

สำนักงานเขต อานนาวา โทร 0 2294 2393 , 0 2294 2394
ที่อยู่สำนักงานเขต 209/1 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10120

ชื่อผู้ชำระค่าธรรมเนียม บริษัท ทูนครีสมาย จำกัด
ที่อยู่ เลขที่ 1023 อาคารเอ็ม เอส เอส ถนนวิภาวดี แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10120

ปริมาณมูลฝอย
มีค่าธรรมเนียมจัดการมูลฝอยประจำปี ค.ศ. 67 เป็นจำนวนเงิน 8,000.00 บาท

รายละเอียดดังนี้ ประสิทธิภาพการชำระหนี้เงิน ปีงบประมาณ 2568

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	เดือน	บาท	เดือน	บาท
1	ค่าเก็บและขนมูลฝอย	8,000.00	ค.ศ.	8,000.00	เม.ย.	-
2	ค่ากำจัดมูลฝอย	.00	พ.ย.	-	พ.ค.	-
3			ธ.ค.	-	มิ.ย.	-
			ม.ค.	-	ก.ค.	-
			ก.พ.	-	ธ.ค.	-
			มี.ค.	-	ก.ย.	-
รวมทั้งสิ้น (บาท)		8,000.00				

จำนวนเงินทั้งสิ้น แปดพันบาทถ้วน

ช่องทางการชำระเงิน (Payment)
เลขที่เช็ค (Cheque No.) 0152540
ธนาคาร (Bank) ธ.กรุงเทพ - สาขา

ใบเสร็จรับเงินมี

กรุณาเก็บใบเสร็จไว้เพื่อเป็นหลักฐานการชำระเงินของท่าน



ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ 6800000021

วันที่ 1 ตุลาคม 2567

สำนักงานเขต อานนาวา โทร 0 2294 2393 , 0 2294 2394
ที่อยู่สำนักงานเขต 209/1 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10120

ชื่อผู้ชำระค่าธรรมเนียม บริษัท ทูนครีสมาย จำกัด
ที่อยู่ เลขที่ 1023 อาคารเอ็ม เอส เอส ถนนวิภาวดี แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10120

ปริมาณมูลฝอย
มีค่าธรรมเนียมจัดการมูลฝอยประจำปี ค.ศ. 67 เป็นจำนวนเงิน 8,000.00 บาท

รายละเอียดดังนี้ ประสิทธิภาพการชำระหนี้เงิน ปีงบประมาณ 2567

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	เดือน	บาท	เดือน	บาท
1	ค่าเก็บและขนมูลฝอย	8,000.00	ค.ศ.	-	เม.ย.	-
2	ค่ากำจัดมูลฝอย	.00	พ.ย.	-	พ.ค.	-
3			ธ.ค.	-	มิ.ย.	-
			ม.ค.	-	ก.ค.	-
			ก.พ.	-	ธ.ค.	-
			มี.ค.	-	ก.ย.	-
รวมทั้งสิ้น (บาท)		8,000.00				

จำนวนเงินทั้งสิ้น แปดพันบาทถ้วน

ช่องทางการชำระเงิน (P
เลขที่เช็ค (Cheque No
ธนาคาร (Bank) ธ.ก

ใบเสร็จรับเงินจะสมบูรณ์เมื่อผู้ชำระค่าธรรมเนียมได้รับใบเสร็จรับเงินคืน

กรุณาเก็บใบเสร็จไว้เพื่อเป็นหลักฐานการชำระเงินของท่าน



ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ 6800001835
วันที่ 6 มกราคม 2568

สำนักงานเขต อานนาวา โทร 0 2294 2393, 0 2294 2394
ที่อยู่สำนักงานเขต 209/1 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10120

ชื่อผู้ชำระค่าธรรมเนียม บริษัท พูนศรีสยาม จำกัด
ที่อยู่ เลขที่ 1023 อาคารเอ็ม เอส สยาม ทาวเวอร์ ถนนพระราม 3 แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10120

ปริมาณมูลฝอย

มีค่าธรรมเนียมจัดการมูลฝอยประจำเดือน พ.ศ. 67

เป็นจำนวนเงิน 8,000.00 บาท

รายละเอียดดังนี้

ประวัติการชำระค่าธรรมเนียม ปีงบประมาณ 2568

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	เดือน	บาท	เดือน	บาท
1	ค่าสัมและขนมูลฝอย	8,000.00	ค.ค.	-	เม.ย.	-
2	ค่ากำจัดมูลฝอย	.00	พ.ค.	-	พ.ค.	-
3			ค.ค.	8,000.00	มิ.ย.	-
			มิ.ค.	-	ก.ค.	-
			ก.พ.	-	ธ.ค.	-
			ธ.ค.	-	ก.ค.	-
รวมทั้งสิ้น (บาท)		8,000.00				

จำนวนเงินทั้งสิ้น

แปดพันบาทถ้วน

ช่องทางการชำระเงิน (Payment)
เลขที่เช็ค (Cheque No) 015
ธนาคาร (Bank) ช. กรุงเทพ

ใบเสร็จรับ

กรุณาเก็บใบเสร็จไว้เพื่อเป็นหลักฐานการชำระเงินของท่าน



ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ 6800001224
วันที่ 2 ธันวาคม 2567

สำนักงานเขต อานนาวา โทร 0 2294 2393, 0 2294 2394
ที่อยู่สำนักงานเขต 209/1 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10120

ชื่อผู้ชำระค่าธรรมเนียม บริษัท พูนศรีสยาม จำกัด

ที่อยู่ เลขที่ 1023 อาคารเอ็ม เอส สยาม ทาวเวอร์ ถนนพระราม 3 แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10120

ปริมาณมูลฝอย

มีค่าธรรมเนียมจัดการมูลฝอยประจำเดือน พ.ศ. 67

เป็นจำนวนเงิน 8,000.00 บาท

รายละเอียดดังนี้

ประวัติการชำระค่าธรรมเนียม ปีงบประมาณ 2568

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	เดือน	บาท	เดือน	บาท
1	ค่าสัมและขนมูลฝอย	8,000.00	ค.ค.	-	เม.ย.	-
2	ค่ากำจัดมูลฝอย	.00	พ.ค.	8,000.00	พ.ค.	-
3			ค.ค.	-	มิ.ย.	-
			มิ.ค.	-	ก.ค.	-
			ก.พ.	-	ธ.ค.	-
			ธ.ค.	-	ก.ค.	-
รวมทั้งสิ้น (บาท)		8,000.00				

จำนวนเงินทั้งสิ้น

แปดพันบาทถ้วน

ช่องทางการชำระเงิน (Payment)
เลขที่เช็ค (Cheque No) 015
ธนาคาร (Bank) ช. กรุงเทพ

ใบเสร็จรับ

กรุณาเก็บใบเสร็จไว้เพื่อเป็นหลักฐานการชำระเงินของท่าน

ภาคผนวก ค-8

เอกสารการบำรุงรักษาและตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัย



บันทึกการตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัยและระบบเตือนภัย ประจำปี

ระบบ/อุปกรณ์		ผลการตรวจสอบ ประจำปี ๒๕๖๗.....											
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
เครื่องยนต์/ปั๊มดับเพลิง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ระบบท่อน้ำดับเพลิง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
สายฉีดน้ำดับเพลิง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
หัวรับน้ำดับเพลิง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ถังดับเพลิงแบบมือถือ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
บันไดหนีไฟ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
เส้นทางหนีไฟ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ไฟฉุกเฉิน		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ป้าย/ไฟ ทางหนีไฟ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
จตุรรมพล		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ผู้บันทึกการตรวจสอบ													
วันที่ ตรวจสอบ		27/1	29/2	30/3	27/4	25/5	29/6	23/7	26/8	30/9	28/10	25/11	23/12
หมายเหตุ :	☒	ปกติ											
	☒	เสียหาย / ขาด											

ลงชื่อ...

วันที่.....

ผู้ตรวจสอบ

วันที่.....

ผู้อนุมัติ

ภาคผนวก ค-9

คู่มือซ่อมอพยพหนีไฟ ขั้นตอนการอพยพหนีไฟ ประจำปี

ขั้นตอนการอพยพหนีไฟอาคารส่วนกลาง อาคาร MS SIAM

1.พบเหตุเพลิงไหม้

2. ฝ่ายรักษาความปลอดภัย รับแจ้งเหตุ และ
แจ้งทีมผจญเพลิงเบื้องต้นเข้าตรวจสอบพื้นที่และระงับเหตุเบื้องต้น
(โทร.02 -164 -1555 ต่อ 122)

3.1 ระวังเหตุได้

3.ระงับ

3.2 ระวังเหตุไม่ได้

ตรวจสอบความเสียหายของพื้นที่
และรายงานผู้บริหารของอาคาร

4. รายงานผู้บริหารของอาคารขออนุมัติ
ตั้งกึ่งสัญญาณเตือนภัย และอพยพผู้คน

5.1 ทีมผจญเพลิงเบื้องต้นโทรศัพท์แจ้ง
- สถานีดับเพลิงถนนจันทน์
(โทร 02 – 286-4149 หรือ 199)
- สถานีตำรวจบางโพพวง
(โทร 02 – 286-1232 หรือ 191)
- ศูนย์การแพทย์ฉุกเฉิน (ศูนย์เอราวัณ)
(โทร 02-622-9246 หรือ 1646)

5.2 หัวหน้าทีมอพยพทาง
และอพยพคนตามเส้นทาง
หนีไฟไปยังจุดรวมพล

5.3 ทีมช่าง
ตรวจสอบ
- ปิดระบบลิฟต์
- ปิดระบบไฟฟ้า
- เปิดระบบประปา
- เปิดระบบไฟ
ฉุกเฉินทราบ

5.4
เจ้าหน้าที่
รักษาความ
ปลอดภัย
ปิดกั้นพื้นที่

6. หัวหน้าทีมอพยพเช็ค
จำนวนคน แจ้งชื่อ ผู้ที่ติด
อยู่ในอาคารให้
หัวหน้ากองอำนวยความสะดวก

5.1.1 เจ้าหน้าที่ดับเพลิง
ระงับเหตุเพลิงไหม้

7. หัวหน้ากองอำนวยความสะดวกแจ้งเจ้าหน้าที่ดับเพลิง
และทีมช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ เพื่อช่วยเหลือผู้ที่ติดภายในอาคาร

8. เจ้าหน้าที่ดับเพลิง , งานรักษาความปลอดภัย ,ทีมช่าง
ตรวจสอบความเสียหายและสรุปผล

9. รายงานผู้บริหารที่รับผิดชอบอาคาร



คู่มือซ้อมอพยพหนีไฟ

MS SIAM TOWER

จัดทำโดยฝ่ายอาคาร



ผู้รับผิดชอบ คุณสมบัติ และหน้าที่ความรับผิดชอบ

การดำเนินงานตามขั้นตอนฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จะต้องมีการประชุมเตรียมความพร้อม เพื่อวางแผนการดำเนินงาน และจัดให้มีการอบรมให้ความรู้ เพื่อจัดแบ่งทีมงานผู้รับผิดชอบตามหน้าที่ ให้เหมาะสม เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามขั้นตอน

การจัดแบ่งทีมซ้อมอพยพหนีไฟ

ผู้รับผิดชอบ	คุณสมบัติ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้รับแจ้งเหตุอัคคีภัย	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย หรือฝ่ายที่ได้รับมอบหมายหรือดูแลด้านความปลอดภัย	รับแจ้งเหตุอัคคีภัย ระบุชั้นของสถานที่เกิดเหตุ ประสานแจ้งทีมผจญเพลิงระงับเหตุเบื้องต้น
ทีมผจญเพลิงเบื้องต้น	- ผ่านการอบรมเกี่ยวกับวิธีการดับเพลิงเบื้องต้น - รู้วิธีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง - รู้เส้นทางหนีไฟภายในอาคาร	- ไปยังที่เกิดเหตุที่ได้รับแจ้งดำเนินการระงับเหตุเพลิงไหม้ หรือควบคุมสถานการณ์ โดยใช้ถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ (CO2) หรือผงเคมีแห้ง - หากไม่สามารถระงับเพลิงไหม้ได้ หัวหน้าทีมรายงานสถานการณ์ของจุดเกิดเหตุแจ้งผู้บริหารของอาคารได้ทราบ พร้อมขออนุมัติตั้งสัญญาณกริ่ง เพื่ออพยพผู้คนที่
ผู้บริหารของอาคาร	ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบอาคารดังกล่าว	อนุมัติตั้งสัญญาณกริ่งและให้มีการอพยพ
ทีมช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ	ผ่านการอบรมวิธีการช่วยเหลือและเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บเบื้องต้น	เคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บออกจากจุดเกิดเหตุ ส่งให้ทีมปฐมพยาบาลเบื้องต้น
ทีมปฐมพยาบาลเบื้องต้น	แพทย์ พยาบาล หรือ หน่วยแพทย์กู้ชีพ ฯลฯ	ปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บเบื้องต้นที่จุดเกิดเหตุ และดูแลช่วยเหลือผู้อพยพบริเวณจุดอำนวยความสะดวก
ทีมจัดเตรียมสถานที่	ผู้รับผิดชอบด้านอาคารสถานที่	จัดเตรียมจุดรวมพล และเส้นทางการอพยพหนีไฟ
ทีมช่างระบบสาธารณูปโภค	เป็นช่างที่มีความรู้ในระบบสาธารณูปโภค ได้แก่ - ระบบลิฟต์ - ระบบไฟฟ้า - ระบบประปา - ระบบไฟฉุกเฉิน	เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ให้ดำเนินการปิดระบบลิฟต์มาไว้ที่ชั้นล่าง เพื่อไม่ให้มีการใช้งานขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ ปิดระบบไฟฟ้าทั้งหมด / ปิดระบบปรับอากาศทั้งหมด เปิดระบบปั้มน้ำประปาทั้งหมด/ปิดระบบไฟฟ้าฉุกเฉินทั้งหมด เพื่อให้เกิดแสงสว่างและมองเห็นป้ายบอกทางหนีไฟได้ชัดเจน

รายละเอียดขั้นตอนการอพยพหนีไฟอาคาร MS SIAM

ลำดับ	ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินงาน
1.	พบเหตุเพลิงไหม้	ผู้พบเหตุ โทรแจ้งเหตุเพลิงไหม้ โทร. 02 – 164-1555 ต่อ 103, 107 ระบุชั้นของสถานที่เกิดเหตุ
2.	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย และทีมผจญเพลิงเบื้องต้น	ทีมผจญเพลิงเบื้องต้น เมื่อได้รับแจ้ง ไปยังที่เกิดเหตุดำเนินการระงับเหตุเพลิงไหม้และควบคุมสถานการณ์โดยใช้ถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ (CO2) หรือผงเคมีแห้ง
3.	3.1 ระงับเหตุได้	- ทีมผจญเพลิงเบื้องต้นตรวจสอบความเสียหายของพื้นที่ และรายงานผู้บริหารของอาคารให้ทราบ
	3.2 ระงับเหตุไม่ได้	- หากไม่สามารถระงับอัคคีภัยได้ หัวหน้าทีมผจญเพลิงเบื้องต้นรายงานสถานการณ์ของจุดเกิดเหตุ และขออนุมัติตั้งกริ่งสัญญาณ
4.	ขออนุมัติตั้งสัญญาณกริ่งเพื่ออพยพผู้คนที่	หัวหน้าทีมผจญเพลิงเบื้องต้น ขออนุมัติตั้งสัญญาณกริ่ง เพื่ออพยพผู้คนที่
5	5.1 โทรศัพท์แจ้ง	หัวหน้าทีมผจญเพลิงเบื้องต้น โทรศัพท์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ 1. สถานีดับเพลิงคลองเตย โทร 02 – 286-4149 หรือ 199 2. สถานีตำรวจทองหล่อ โทร 02 – 286-1232 หรือ 191 3. ศูนย์บริการการแพทย์(ศูนย์เฮอร์ลิค)โทร 02-6229246 หรือ 1646
	5.2 นำทางอพยพ	หัวหน้าทีมอพยพหนีไฟ (ผู้แทนของแต่ละหน่วยงาน) ถือป้ายนำทางและควบคุมบุคลากรเดินเร็วไปตามเส้นทางหนีไฟที่กำหนดไปยังจุดรวมพล
	5.3 ปิด – เปิด ระบบสาธารณูปโภค	ทีมช่างอาคาร ดำเนินการ - ปิดระบบลิฟต์ / ไฟฟ้า - เปิดระบบประปา / ไฟฉุกเฉิน
	5.4 ปิดกั้นพื้นที่	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ปิดกั้นพื้นที่บริเวณที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ เพื่อกั้นไม่ให้รถที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ และอำนวยความสะดวกเปิดเส้นทางให้รถดับเพลิงและรถพยาบาล
6.	เช็คจำนวนคนและผู้ที่ต้องอยู่ในอาคาร	เมื่อถึงจุดรวมพล หัวหน้าทีมอพยพตรวจสอบรายชื่อบุคลากรภายในหน่วยงาน ถ้าไม่ครบถ้วนให้รับแจ้ง หัวหน้ากองอำนวยความสะดวกทราบ
7.	หัวหน้ากองอำนวยความสะดวกแจ้งเจ้าหน้าที่ดับเพลิง และทีมช่วยเหลือผู้ที่ต้องอยู่ในอาคาร	หัวหน้ากองอำนวยความสะดวกแจ้งเจ้าหน้าที่ดับเพลิง และทีมช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ ให้ช่วยเหลือบุคคลที่ต้องอยู่ในอาคาร ระบุสถานที่ห้องชั้นที่พบล่าสุด
8.	ตรวจสอบความเสียหายและสรุปผล	เจ้าหน้าที่ดับเพลิง , งานรักษาความปลอดภัย และทีมช่างงานสาธารณูปโภค ตรวจสอบความเสียหาย และสรุปผลให้ผู้บริหารที่รับผิดชอบอาคารทราบ

ภาคผนวก ค-10

รายงานการจัดอบรมอพยพคนกรณีเพลิงไหม้ประจำปี

รายงานการฝึกอบรม
หลักสูตร การอบรมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ

บริษัท ทุนศรีสยาม จำกัด
เลขที่ : 1023 อาคาร เอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์ ชั้น 20 ห้อง 202-203
ถ.พระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

หน่วยงานฝึกอบรม
สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร
๗๗/๑ ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

คำนำ

การเกิดเพลิงไหม้ในสถานประกอบการแต่ละครั้งย่อมก่อให้เกิดความเสียหายต่ออาคารสถานที่ อุปกรณ์การผลิต วัสดุค้ำ บุคลากร รวมถึงภาพพจน์ของสถานประกอบการ ทำให้การผลิตหยุดชะงัก และนำความสูญเสียต่อชีวิต ตลอดจนทรัพย์สินของนายจ้าง และลูกจ้าง รวมถึงส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจของ นายจ้าง และภาพรวมของประเทศ ซึ่งส่วนหนึ่งมีสาเหตุมาจากการขาดการเตรียมพร้อม ในการจัดการกับ เหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้น แม้จะมีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย และหากขาดการฝึกซ้อมให้เป็นไปตามแผน ย่อมทำให้ขาดทักษะ ทำให้เกิดความสับสน ในการปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้ได้ ซึ่งการดำเนินการที่ดีที่สุด เพื่อให้การจัดการต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นให้เป็นไปตามแผน โดยปราศจากความสับสนก็คือการจัดการระงับ เหตุเพลิงไหม้ในขั้นต้น เจ้าของกิจการจัดให้ลูกจ้างในสถานประกอบการ มีการซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อม อพยพหนีไฟเป็นประจำอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเพลิงไหม้ลุกลามนั้น เป็นสิ่งสำคัญ

ทางสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้ตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันและระงับอัคคีภัย ในสถานประกอบการ จึงมุ่งมั่นที่จะถ่ายทอดความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ที่เป็นประโยชน์ต่อสถาน ประกอบการและสามารถที่จะนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติให้เกิดประโยชน์สูงสุดอันจะส่งผลไปถึงสถาน ประกอบการ นายจ้าง ลูกจ้าง และประเทศชาติต่อไป

สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

สารบัญ

- แบบรายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
- หนังสือรับรองการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
- ใบอนุญาตการเป็นหน่วยงานฝึกอบรม
- รายชื่อวิทยากรที่ได้รับการขึ้นทะเบียน
- รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
- ภาพการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ



ที่ กท ๑๘๐๔/๕๔๖๕

สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๗๗/๑ ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
เรียน ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายงานสรุปผลการจัดฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น จำนวน ๑ ฉบับ
๒. รายงานสรุปผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย บริษัท ทุนศรีสยาม จำกัด ขอรับการสนับสนุนวิทยากรฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐาน ในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับ การป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ.๒๕๕๕

สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร ในฐานะนิติบุคคลผู้ให้บริการฝึกอบรมฯ ของกรุงเทพมหานคร ได้ดำเนินการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ให้กับพนักงานของ บริษัท ทุนศรีสยาม จำกัด เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

กองปฏิบัติการดับเพลิงและกู้ภัย ๑
โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๖๘๔๕



ที่ กท ๑๘๐๔/๕๕๖

สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ทพ/๑ ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

เรียน บริษัท พูนศรีสยาม จำกัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. รายงานสรุปผลการจัดฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น จำนวน ๑ ฉบับ
 ๒. รายงานสรุปผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน ๑ ฉบับ
 ๓. วัตถุประสงค์สำหรับหน่วยงานที่ผ่านการฝึกซ้อมดับเพลิงฯ จำนวน ๑ ฉบับ
 ๔. วัตถุประสงค์สำหรับผู้ผ่านการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น จำนวน ๖๐ ฉบับ

ตามที่ บริษัท พูนศรีสยาม จำกัด ขอรับการสนับสนุนวิทยากรฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นและฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ให้กับพนักงานของบริษัท ฯ ในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ นั้น

สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร ในฐานะนิติบุคคลผู้ให้บริการฝึกอบรมฯ ของกรุงเทพมหานคร ได้ดำเนินการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ให้กับพนักงานของ บริษัท พูนศรีสยาม จำกัด เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



กองปฏิบัติการดับเพลิงและกู้ภัย ๑
โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๖๘๔๕

แบบ กท.ร.๑

การรายงานสรุปผลการจัดฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

เขียนที่ สถานีดับเพลิงและกู้ภัยบางกะปิ
วันที่ เดือน พ.ศ.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้รับใบอนุญาต

ชื่อผู้รับใบอนุญาต กรุงเทพมหานคร (สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

เลขทะเบียนนิติบุคคล ๐-๙๙๙๐-๐๐๐๑๖๐-๑๕-๑

ใบอนุญาตเลขที่ ๑๑๑๑-๑๒-๒๕๖๗-๐๑๑๑ วันอนุญาต ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ วันหมดอายุ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๗๐

ตั้งอยู่เลขที่ ๑๙๓ หมู่ที่ ๑ ตรอก/ซอย ถนน ดินสอ แขวง/ตำบล เสาชิงช้า เขต/อำเภอ พระนคร

จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๒๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๗๙ ๗๓๐๓ โทรสาร ๐ ๒๒๗๙ ๗๓๐๔

ส่วนที่ ๒ กำหนดการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

สถานที่จัดฝึกอบรม (ภาคทฤษฎี) บริษัท พูนศรีสยาม จำกัด

ตั้งอยู่ เลขที่ ๑๐๒๓ อาคารเอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์ ชั้น ๒๐ ห้อง ๒๐๒-๒๐๓ ถนน พระราม ๓

แขวง/ตำบล ซอยนนทรี เขต/อำเภอ ยานนาวา จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ ๑๐๑๒๐ โทรศัพท์ โทรสาร

สถานที่จัดฝึกอบรม (ภาคปฏิบัติ) บริษัท พูนศรีสยาม จำกัด

ตั้งอยู่ เลขที่ ๑๐๒๓ อาคารเอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์ ชั้น ๒๐ ห้อง ๒๐๒-๒๐๓ ถนน พระราม ๓

แขวง/ตำบล ซอยนนทรี เขต/อำเภอ ยานนาวา จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ ๑๐๑๒๐ โทรศัพท์ โทรสาร

กำหนดการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น วันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๖๐ คน ชาย ๒๕ คน หญิง ๓๕ คน

ส่วนที่ ๓ เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องแนบ ดังนี้

๑. สำเนาแบบแจ้งกำหนดการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น (แบบ กท.ร.๑)

๒. รายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรม

๓. รายชื่อวิทยากร (ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ)



(ถ้ามี)

วันที่ ๒๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

หมายเหตุ ๑. กรณีเป็นนิติบุคคลที่มีหนังสือรับรองนิติบุคคลให้ประทับตรา จะต้องมีการประทับพร้อมลงนาม

๒. ให้รายงานสรุปผลการให้บริการจัดฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น ให้แจ้งตามแบบ กท.ร.๑ ต่อ

การให้บริการ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการให้บริการ

แบบ กท.ร.๒

รายงานสรุปผลการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

เขียนที่ สถานีดับเพลิงและกู้ภัยบางกะปิ
วันที่ เดือน พ.ศ.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้รับใบอนุญาต

ชื่อผู้รับใบอนุญาต กรุงเทพมหานคร (สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

เลขทะเบียนนิติบุคคล ๐-๙๙๙๐-๐๐๐๑๖๐-๑๕-๑

ใบอนุญาตเลขที่ ๑๑๑๑-๑๒-๒๕๖๗-๐๑๑๑ วันอนุญาต ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ วันหมดอายุ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๗๐

ตั้งอยู่เลขที่ ๑๙๓ หมู่ที่ ๑ ตรอก/ซอย ถนน ดินสอ แขวง/ตำบล เสาชิงช้า เขต/อำเภอ พระนคร

จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๒๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๗๙ ๗๓๐๓ โทรสาร ๐ ๒๒๗๙ ๗๓๐๔

ส่วนที่ ๒ การดำเนินการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง)

☐ กรณีสถานประกอบการกิจการเดียว

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท พูนศรีสยาม จำกัด

ประเภทกิจการ อาคารอพยพหนีไฟ สำนักงาน Retail ให้เช่า

ตั้งอยู่ เลขที่ ๑๐๒๓ อาคารเอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์ ชั้น ๒๐ ห้อง ๒๐๒-๒๐๓ ถนน พระราม ๓

แขวง/ตำบล ซอยนนทรี เขต/อำเภอ ยานนาวา จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ ๑๐๑๒๐ โทรศัพท์ โทรสาร

E-mail

ลูกจ้างทั้งหมด จำนวน คน ผู้เข้ารับการฝึกซ้อมทั้งหมด จำนวน ๙๗ คน

ชาย ๓๖ คน หญิง ๔๑ คน ใช้เวลาในการฝึกซ้อม ๓.๓๐ นาที

☐ กรณีสถานที่ที่มีหลายสถานประกอบการกิจการตั้งอยู่ร่วมกัน

ระบุชื่ออาคาร/สถานที่

ตั้งอยู่เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน

แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร E-mail

สถานประกอบการที่เข้าร่วมทั้งหมด จำนวน แห่ง ประกอบด้วย

๑. ชื่อสถานประกอบการ

ลูกจ้างทั้งหมด จำนวน คน ผู้เข้ารับการฝึกซ้อมทั้งหมด จำนวน คน

๒. ชื่อสถานประกอบการ

ลูกจ้างทั้งหมด จำนวน คน ผู้เข้ารับการฝึกซ้อมทั้งหมด จำนวน คน

๓. ชื่อสถานประกอบการ

ลูกจ้างทั้งหมด จำนวน คน ผู้เข้ารับการฝึกซ้อมทั้งหมด จำนวน คน

(กรณีมีสถานประกอบการเข้าร่วมฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟหลายแห่ง สามารถเพิ่มข้อมูล

หรือจัดทำเอกสารแนบเพิ่มเติมได้)

ดำเนินการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ เมื่อวันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

- ๒ -

ส่วนที่ ๓ เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องแนบ ดังนี้

๑. สำเนาแบบแจ้งกำหนดการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ (แบบ กท.ร.๒)

๒. รายชื่อวิทยากร

๓. รายละเอียดและผลการประเมินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ



(ถ้ามี)

วันที่ ๒๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

หมายเหตุ ๑. กรณีเป็นนิติบุคคลที่มีหนังสือรับรองนิติบุคคลให้ประทับตรา จะต้องมีการประทับพร้อมลงนาม

๒. ให้รายงานสรุปผลการให้บริการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ตามแบบ แบบ กท.ร.๒

ต่อการให้บริการ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการให้บริการ



ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๒-๐๒-๒๕๖๗-๐๑๕๑
ขอรับรองว่า

บริษัท ทนศรีสยาม จำกัด

ชื่อเลขที่ ๑๐๒๓ อาคารเอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์ ชั้น ๒๐ ห้อง ๒๐๒-๒๐๒ ถนนพระราม ๓ แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐

ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

มีผู้รับบริการฝึกอบรม จำนวน ๓๗ คน

เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗



กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
ใบอนุญาต
เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น
ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๑-๐๒-๒๕๖๗-๐๑๕๑

อนุญาตให้ กรุงเทพมหานคร
เลขทะเบียนนิติบุคคล ๐๙๙๙๐๐๐๒๖๐๑๕๑
ตั้งอยู่ เลขที่ ๑๙๙ ถนนดินสอ แขวงเสาชิงช้า เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร
เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามกฎหมายว่าด้วย
กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นผู้ให้บริการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น
ประกอบกับกฎกระทรวงการขึ้นทะเบียนและการอนุญาตให้บริการเพื่อส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๔ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีวิทยากร จำนวน ๔๓๙ ราย ดังรายชื่อแนบท้ายใบอนุญาตนี้
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
ใบอนุญาต
เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๒-๐๒-๒๕๖๗-๐๑๕๑

อนุญาตให้ กรุงเทพมหานคร
เลขทะเบียนนิติบุคคล ๐๙๙๙๐๐๐๒๖๐๑๕๑
ตั้งอยู่ เลขที่ ๑๙๙ ถนนดินสอ แขวงเสาชิงช้า เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร
เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามกฎหมายว่าด้วย
กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นผู้ให้บริการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อม
อพยพหนีไฟ ประกอบกับกฎกระทรวงการขึ้นทะเบียนและการอนุญาตให้บริการเพื่อส่งเสริมความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๔ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีวิทยากร จำนวน ๔๓๙ ราย ดังรายชื่อแนบท้ายใบอนุญาตนี้
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



ภาคผนวก ค-11

เอกสารตรวจสอบระบบระบายอากาศและระบบปรับอากาศ



บันทึกการตรวจเช็ค พัฒนาระบบอากาศ ประจำปี

ลำดับ	รายการตรวจเช็ค	ผลการตรวจเช็คประจำปี 2567											
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
	เวลาตรวจเช็ค	6	10	16	20	11	8	8	5	9	7	4	9
	MOTOR & BLOWER												
1	ตรวจเช็คสภาพสายพาน MOTOR	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	ตรวจเช็คสภาพโครง MOTOR	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	ตรวจเช็คสภาพหัวหลัก MOTOR	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	ตรวจเช็คสภาพใบพัดลมระบายอากาศ MOTOR	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	ตรวจเช็คสภาพแท่นเครื่องและน็อคยึด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	ตรวจเช็คสภาพใบพัด BLOWER	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	CONTROL												
1	ตรวจเช็คจุดต่อภายในตู้ CONTROL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	ตรวจเช็คสภาพ BREAKER	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	ตรวจเช็คสภาพ MAGNETIC	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	ตรวจเช็คสภาพ RELAY	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	ตรวจเช็ค TIMER RELAY	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	ตรวจเช็คสภาพ FUSE CONTROL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	ตรวจเช็คไฟ SHOW	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8	ตรวจเช็คสภาพตู้ CONTROL	โอเค	โอเค	โอเค	โอเค	โอเค	โอเค	โอเค	โอเค	โอเค	โอเค	โอเค	โอเค
9	ทำความสะอาดตู้ CONTROL	โอเค	โอเค	โอเค	โอเค	โอเค	โอเค	โอเค	โอเค	โอเค	โอเค	โอเค	โอเค
	ผู้ตรวจเช็ค												

สรุปผลการตรวจเช็ค.....

ลงชื่อ.....

วันที่.....

วันที่.....

ผู้ตรวจสอบ

ผู้อนุมัติ

ภาคผนวก ค-12

มาตรการ/นโยบายการอนุรักษ์พลังงาน

การรณรงค์การลดการใช้พลังงาน MS SIAM

สำนักงาน

ตั้งอุณหภูมิเหมาะสมที่
23-25 องศาเซลเซียส



ถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้า
เมื่อไม่ได้ใช้งาน



ตู้เย็นไม่เปิดบ่อยๆ



ปิดไฟเมื่อพักเที่ยง



กระดาดษีซู่หีบพอดิ
แค่พอใช้



การกำหนดมาตรการต่างๆ ในการใช้พลังงานและ ทรัพยากร MS SIAM

การใช้ไฟฟ้า ในสำนักงาน

ระบบปรับอากาศ

ระบบไฟฟ้า แสงสว่าง

เครื่องใช้ไฟฟ้า

การใช้กระดาดษี
ในสำนักงาน และอาคาร

เครื่องเข็ดมือ กระดาดษีชำระ

เครื่องเข็ดมือ กระดาดษีชำระ

การใช้น้ำ ส่วนอาคาร

การกดชักโครก อ่างล้างมือ

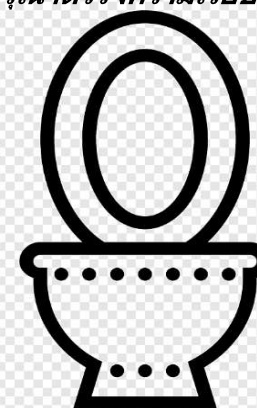
ภาพป้ายการรณรงค์การประหยัดพลังงาน



อาคาร



กรุณาตรวจความเรียบร้อย



ภาคผนวก ค-13

เอกสารตรวจสอบระบบไฟฟ้า



บันทึกการตรวจสอบระบบไฟฟ้าภายในอาคาร ประจำปี

ระบบ/อุปกรณ์		ผลการตรวจสอบ ประจำปี ..2561...											
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
หม้อแปลงไฟฟ้า (Transformer)		/	✓	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
ตู้ควบคุมการจ่ายไฟฟ้า (MDB.)		/	✓	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator)		/	✓	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
อุปกรณ์ไฟฟ้าภายในโครงการ													
หลอดไฟ/โคมไฟ		/	✓	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
ไฟส่องสว่างบริเวณลานจอดรถ		/	✓	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
พื้นที่ส่วนกลางโครงการ		/	✓	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
พื้นที่โดยรอบโครงการ		/	✓	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
ผู้บันทึกการตรวจสอบ													
วันที่ ตรวจสอบ		5	2	1	5	2	4	1	5	2	7	4	2
หมายเหตุ :	☒ ปกติ ☒ เสียหาย / ขาด												

ลงชื่อ.....

วันที่.....

ผู้ตรวจสอบ

วันที่.....

ผู้อนุมัติ

ภาคผนวก ค-14

เอกสารจัดจ้างการทำลายแหล่งเพาะพันธุ์พาหะนำโรค



เงื่อนไขและข้อตกลงแห่งสัญญา

หนังสือสัญญานี้ทำ ณ วัน เดือน และ ปี ดังแจ้งไว้ในด้านหน้าของสัญญานี้

ระหว่าง

ผู้จ้าง (ดังแจ้งไว้ในด้านหน้า) ฝ่ายหนึ่ง

กับ

บริษัท บัค บี กอน จำกัด (ซึ่งต่อไปเรียก " บริษัท ") อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญานี้ได้ตกลงยินยอมพร้อมกันดังต่อไปนี้ คือ

1. สัญญานี้มีอายุเป็นเวลา 1 ปี ระหว่างวัน เดือน และ ปี ที่ได้ระบุไว้ในด้านหน้าของสัญญานี้
2. ผู้จ้างตกลงยินยอมชำระค่าบริการให้กับทางบริษัท ดังที่ได้ระบุไว้ในด้านหน้าของสัญญานี้ บริษัท จะไม่ยอมรับการตกลงหรือสัญญาใดๆที่พิเศษออกไป นอกเสียจากจะได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากทางบริษัท
3. โดยการชำระเงินดังกล่าวข้อ 2 ของสัญญานี้ บริษัทตกลงยินยอมที่จะทำการตรวจสอบสถานที่ที่ระบุไว้ในด้านหน้าของสัญญานี้ให้บริการตรวจสอบเช็คเดือนละ 1 ครั้ง ทั้งตกลงยินยอมมาทำการสำรวจสถานที่ของผู้จ้างทุกเวลาที่ทำงานเมื่อผู้จ้างขอให้ไป ทั้งนี้เพื่อสำรวจว่ามี ปลวก มด แมลงสาบ หนู ยุง ขึ้นในสถานที่นั้นหรือไม่และหากมีขึ้นก็จะจัดการทำการกำจัดให้ภายใน 48 ชั่วโมง
4. หากจำเป็นจะต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงสถานที่ เพื่อให้การบริการที่ดีเป็นไปโดยสะดวก ผู้จ้างรับจะทำการตามคำแนะนำในการเปลี่ยนแปลงโดยจะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการแก้ไข หรือตัดแปลงทั้งสิ้น
5. ข้อสัญญานี้จะมีอายุ 1 ปี ดังที่ได้ระบุไว้ในข้อ 2 หน้าแรกของใบสัญญา และบริษัท จะแจ้งให้ลูกค้าทราบอย่างน้อย 30 วัน ก่อนที่สัญญาจะสิ้นสุดลง
6. ใบเรียกชำระค่าบริการจะส่งออกจากสำนักงานของบริษัท ฯ และผู้จ้างจะชำระเงินตามเงื่อนไขที่กำหนดดังที่ระบุไว้ใน ข้อ 4 หน้าแรกของใบสัญญา แต่หากว่าผู้จ้างไม่สามารถชำระเงินค่าบริการเมื่อถึงกำหนดบริษัทมีสิทธิที่จะยกเลิกสัญญา และหากผู้จ้างจะต้องจ่ายเงินค่าบริการตามระยะเวลาของการให้บริการกับอีก 30% ของค่าบริการทั้งปีในกรณีหากผู้จ้างไม่สามารถเข้าทำการบริการได้ตามจำนวนที่แจ้งไว้ในสัญญานี้ทางผู้จ้างมีสิทธิเรียกร้องค่าบริการส่วนที่เหลือคืนจากผู้จ้าง
7. การจ่ายเงินจะต้องจ่ายในนามของบริษัท ฯ และใบเสร็จรับเงินจะสมบูรณ์ต่อเมื่อมีลายมือชื่อของผู้มีอำนาจและประทับตราสำคัญของบริษัท ฯ
8. ค่าบริการจะระบุอยู่ในข้อ 3 หน้าแรกของใบสัญญา และหลังจากให้บริการไปแล้ว ตามสัญญานี้ ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงราคาค่าบริการบริษัทจะเรียนให้ผู้จ้างทราบทุกครั้งไป ก่อนที่จะมีการต่อสัญญาต่อไปอีกทั้งนี้จะได้ความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้จ้างแล้วเท่านั้น



บริษัท บัค บี กอน จำกัด

BUG BE GONE CO.,LTD.

29/9 ซ.แสงจันทร์-รุเบีย ถนนพระราม 4 แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110

โทร.0-2391-1400 , 0-2712-3901-3 แฟกซ์. 0-2712-2141 WWW.bugbegone.co.th

CONTRACT PEST MANAGEMENT

ลงวันที่ 2 มกราคม 2567 สัญญานี้ KG-1917

นามผู้จ้าง บริษัท ทนศรีสยาม จำกัด โทร. 0-2164-1555 # 103 , 064-679-5756

ที่อยู่ อาคารเอ็ม เอส สยามทาวเวอร์ ห้องเลขที่ 202-203 ชั้นที่ 20 เลขที่ 1023 ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี

เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

1.สถานที่ให้บริการ พื้นที่ส่วนกลาง 38 ชั้น, ภายในออฟฟิศสำนักงาน, ห้องซาร์ป น้ำ-ไฟ, ห้องเครื่อง, ลานจอดรถ

2.กำหนดเวลาสัญญา 3 มกราคม 2567 - 2 มกราคม 2568

3.ค่าบริการ กำจัด ปลวก มด แมลงสาบ หนู ยุง /- เป็นเงิน 56,074.77 บาท
บริการตรวจสอบเช็คเดือนละ 1 ครั้ง

ภาษี 7% 3,925.23 บาท

(ราคาตามสัญญาดังกล่าว ประเมินจากค่าแรง ค่าน้ำยาเคมี ค่าน้ำมันยานพาหนะ ค่าดำเนินการ

กำไร และภาษีมูลค่าเพิ่มเพื่อนำส่งรัฐ มิได้รับผิดชอบส่วนของความเสียหายที่เกิดจากแมลง) รวมเป็นเงิน 60,000.00 บาท / 1 ปี

4.กำหนดชำระเงิน แบ่งชำระ 4 งวด ชำระหลังทำการบริการครั้งที่ 3 จำนวนเงิน 15,000.00 บาท

ชำระหลังทำการบริการครั้งที่ 6 จำนวนเงิน 15,000.00 บาท

ชำระหลังทำการบริการครั้งที่ 9 จำนวนเงิน 15,000.00 บาท

ชำระหลังทำการบริการครั้งที่ 12 จำนวนเงิน 15,000.00 บาท

ลงนาม (พยาน)

9. ผู้ว่าจ้างสามารถยกเลิกสัญญาได้ภายในระยะเวลา 2 เดือนหากประเมินแล้วพบว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำให้ปัญหาแมลงสาบลดลงได้
10. การชำระค่าบริการในกรณีมีการยกเลิกสัญญาจากการประเมินผลตามข้อ 9 ผู้ว่าจ้างต้องชำระค่าบริการในส่วนของ 2 เดือนที่ได้ให้บริการเสร็จสิ้นไปแล้วโดยแบ่งยอดชำระจากค่าบริการตามสัญญาจ้างทั้งปี
11. ผู้ว่าจ้างต้องจัดเก็บอุปกรณ์ และ/หรือสัสมภาระต่างๆ ที่เป็นอุปสรรคในการให้บริการ ภายในบริการสถานที่ให้บริการตามที่บริษัทฯ แจ้งให้เรียบร้อยก่อนการรับบริการ
12. การให้บริการจนครบจำนวนครั้ง หรือครบกำหนดระยะเวลาสัญญาอย่างใดอย่างหนึ่งก่อนถือว่าสิ้นสุดสัญญา
13. ราคาตามที่ระบุไว้ในด้านหน้าของข้อตกลงฉบับนี้ ประเมินจากค่าแรง ค่าน้ำยาเคมี ถ้าน้ำมันยานพาหนะ ค่าดำเนินการ กำไร และภาษีมูลค่าเพิ่มเพื่อนำส่งรัฐ บริษัทฯ จะไม่คุ้มครองความเสียหายหรือสูญหายใดๆ ที่เกิดขึ้น หรือสันนิษฐานว่า ได้เกิดขึ้นจากการกระทำของ ปลวก แมลง สัตว์ฟันแทะ และสัตว์พาหนะต่างๆ ที่ระบุไว้ในด้านหน้าของข้อตกลงฉบับนี้ในสถานที่นั้นๆ หรือบริเวณใกล้เคียงรวมทั้งทรัพย์สินอื่นๆ ซึ่งอยู่บริเวณนั้นๆ แต่ทางบริษัทฯ ตกลงยินยอมเข้าแก้ไขเพิ่มเติมเกิดปัญหาปลวก แมลง สัตว์ฟันแทะ และสัตว์พาหนะต่างๆ ที่ระบุไว้ในด้านหน้าของข้อตกลงฉบับนี้ ในสถานที่นั้นๆ ให้โดยเร็วที่สุดเท่าที่จะกระทำได้ เมื่อผู้ว่าจ้างแจ้งให้ทราบ หรือเมื่อทางบริษัทฯ สืบพบว่ามีปัญหาเมื่อทำการตรวจสอบสถานที่นั้นๆ
14. การให้บริการตรวจสอบตามกำหนดเวลา หากมีการยืนยันให้เข้าทำการบริการ แต่เมื่อไปถึงสถานที่แล้วผู้ว่าจ้างไม่พร้อมให้เข้าทำการบริการโดยมิแจ้งยกเลิก บริษัทฯ จะถือว่าเดือนนั้นทำการบริการแล้ว

ภาคผนวก ค-15

เอกสารการตรวจสอบลิฟต์ประจำปี



สัญญาบริการแบบรวมอะไหล่

หมายเลขสัญญาบริการ

6043261

ระหว่าง

บริษัท พูนศรีสยาม จำกัด (สำนักงานใหญ่)
1023 อาคารเอ็ม เอส สยามทาวเวอร์ ห้องที่ 202 - 203
ชั้น 20 ถนนพระราม 3 แขวงคลองตันเหนือ
เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120
ต่อไปเรียกว่า "ผู้รับบริการ"

และ

บริษัท จาร์ดิน ชินด์เลอร์ (ไทย) จำกัด
ต่อไปเรียกว่า "ผู้ให้บริการ"

สถานที่

MS SIAM TOWER
เขตยานนาวา
กรุงเทพมหานคร 10120

หมายเลขอุปกรณ์

ลิฟต์ 15 เครื่อง คือ A(L9), B(L10), C(L11), CP1(L13), CP2(L14), D(L12),
E(L1), F(L2), H(L3), J(L4), K(L5), M(L6), Q(L7), R(L8) และ SL
บันไดเลื่อน 2 เครื่อง คือ ES1, ES2,

ขอบเขตการให้บริการ

ผู้ให้บริการมีหน้าที่ในการบำรุงรักษาอุปกรณ์ตามที่ระบุข้างต้นอย่างสม่ำเสมอ (ตรวจเช็ค บำรุงรักษา ซ่อมแซม และแก้ไข) ซึ่งอธิบายไว้ใน ภาคผนวก 1 รวมถึงข้อกำหนดและเงื่อนไขในภาคผนวก 2 โดยเอกสารดังกล่าวข้างต้นถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

ค่าบริการรักษา

เพื่อตอบแทนการให้บริการดังกล่าว ผู้รับบริการตกลงชำระค่าบริการแก่ผู้ให้บริการภายในกำหนดการชำระเงินที่ระบุไว้ในใบแจ้งหนี้

ค่าบริการรักษา : 10,074,000.00 บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่ม : 7 %

ค่าบริการรักษารวมทั้งหมด(รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) : 10,779,180.00 บาท

ข้อตกลงการชำระเงิน : รายเดือน



Jardine Schindler

ต้นฉบับ



Schindler Excellence®

สัญญาบริการแบบรวมอะไหล่

ลิฟต์และบันไดเลื่อน

บริการเพิ่มเติมที่รวมอยู่ในสัญญา:

- บริการแจ้งซ่อม 24 ชั่วโมง
- เข้าให้บริการ 1 ครั้ง ต่อ เดือน

ผู้ให้บริการเข้าใจและยอมรับข้อตกลงและเงื่อนไขที่แนบมาพร้อมสัญญาฉบับนี้



ระยะเวลาของสัญญา

สัญญานี้มีผลบังคับตั้งแต่ 23 สิงหาคม 2566 จนถึง 22 สิงหาคม 2569 (ระยะเวลาของสัญญา)

สัญญาฉบับนี้มีผลบังคับตามระยะเวลาข้างต้น คู่สัญญาตกลงให้ค่าบริการเป็นไปตามกำหนดในแต่ละช่วงกำหนดด้านล่าง (เว้นแต่เมื่อเกินระยะเวลาตามที่ระบุด้านล่าง หรือ เว้นแต่มีการระงับหรือยกเลิกการให้บริการตามข้อ 8 หรือข้อ 10 ของภาคผนวก 2) ในกรณีที่ไม่มีกรบอเลิกสัญญาเมื่อครบกำหนดเวลาดังกล่าวข้างต้นให้สัญญานี้มีผลต่อไปอีกครั้งหนึ่งปี เว้นแต่จะมีการบอเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรโดยจะต้องส่งให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งไม่น้อยกว่า 3 เดือน ก่อนสิ้นสุดระยะเวลาของสัญญา ในการขยายระยะเวลาออกไปอีก 1 ปีนั้น ผู้ให้บริการขอสงวนสิทธิในการปรับเพิ่มราคาให้เป็นไปตามราคาปัจจุบันโดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวล่วงหน้าให้ผู้รับบริการทราบก่อน แต่จะต้องเป็นราคาที่เหมาะสมกับราคาคงตลาดและสภาวะตลาดในขณะนั้น ทั้งนี้ในกรณีที่สัญญาและราคายังอยู่ในช่วงต่อรองและยังไม่สรุปนั้น ผู้ให้บริการจะดำเนินการออกใบแจ้งหนี้สำหรับค่าบริการตามยอดสัญญาเดิมจนกว่าจะตกลงกันในเรื่องของราคาแล้วเสร็จ และหากจำเป็นต้องมีการปรับราคาย้อนหลัง ผู้ให้บริการจะดำเนินการออกใบแจ้งหนี้/ใบลดหนี้ตามที่ได้ออกลงกับผู้รับบริการ

ค่าบำรุงรักษา

เพื่อตอบแทนการให้บริการดังกล่าว ผู้รับบริการตกลงชำระค่าบริการแก่ผู้ให้บริการภายในกำหนดการชำระเงินที่ระบุไว้ในใบแจ้งหนี้

ระยะเวลาของการให้บริการ	ราคาสัญญารายปี (บาท) (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
ปีที่ 3 (23 สิงหาคม 2566 - 22 สิงหาคม 2567)	3,325,000.00 บาท
ปีที่ 4 (23 สิงหาคม 2567 - 22 สิงหาคม 2568)	3,325,000.00 บาท
ปีที่ 5 (23 สิงหาคม 2568 - 22 สิงหาคม 2569)	3,424,000.00 บาท

งวดการชำระเงิน : รายเดือน
 ข้อตกลงการชำระเงิน : ภายในวันที่กำหนดการชำระเงินที่ระบุไว้ในใบแจ้งหนี้ ตามกำหนดในข้อ 2.1 ภาคผนวก 2



หน้าที่ของผู้ให้บริการ (ภาคผนวก 1)

1. การบำรุงรักษาแบบรวมอะไหล่

ผู้ให้บริการมีหน้าที่ในการตรวจสอบ และบำรุงรักษาอุปกรณ์เป็นประจำ รวมถึงงานซ่อมแซม ดังนี้ :

1.1. การตรวจสอบและการบำรุงรักษา

นอกเหนือจากการปฏิบัติตามบทบัญญัติของกฎหมาย ผู้ให้บริการตกลงที่จะดำเนินการตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ดังกล่าวเป็นประจำ ซึ่งประกอบด้วย

สำหรับลิฟต์

- ตรวจสอบการทำงานและปรับแต่งอุปกรณ์ของลิฟต์ได้แก่ ชุดขับเคลื่อน ชุดแขวนลิฟต์ เกียร์ เบรกและจานเบรก รอกขับ สลิงลวด สายพานชุด รอกต่าง ประตูล่องลิฟต์และรางบังคับ เป็นต้น
- ตรวจสอบอุปกรณ์ประกอบย่อยดังกล่าวข้างต้นให้เหมาะสมสำหรับการใช้งานอุปกรณ์นั้นๆ
- ตรวจสอบและปรับแต่งอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการเคลื่อนที่ของลิฟต์ โดยเฉพาะความแม่นยำในการเข้าจอดชั้น
- ตรวจสอบและทดสอบการทำงานของอุปกรณ์การเปิดปิด การควบคุม การตรวจจับ และอุปกรณ์ความปลอดภัยอื่นๆ รวมถึงอุปกรณ์แสดงผลและสื่อสาร
- ตรวจสอบการชำรุดเสียหายและการทำงานของอุปกรณ์ลิฟต์
- ตรวจสอบระดับน้ำมันของชุดขับเคลื่อน
- ทำความสะอาดสิ่งสกปรกที่เกิดจากการทำงานของอุปกรณ์ที่กล่าวถึงข้างต้น เพื่อรักษาอุปกรณ์ให้ทำงานเป็นปกติ
- ทำความสะอาดห้องเครื่องลิฟต์ หลังคาลิฟต์ และตรวจสอบสภาพบ่อลิฟต์

สำหรับบันไดเลื่อนและทางเลื่อน

- ตรวจสอบและทดสอบการทำงานของอุปกรณ์การเปิดปิด การควบคุม การตรวจจับ และอุปกรณ์ความปลอดภัยอื่นๆ
- ตรวจสอบการทำงานและปรับแต่ง ชุดขับเคลื่อน โซ่หรือสายพานขับเคลื่อนหลัก โซ่ขับเคลื่อนล้อขับเคลื่อนหลัก สายพานปรับความตึงรามี้อจับ โซ่ขับเคลื่อนหรือแผ่นพื้นของอุปกรณ์บันไดเลื่อนหรือทางเลื่อน
- ทำความสะอาดสิ่งสกปรกที่เกิดจากการทำงานของอุปกรณ์ที่บ่อด้านบนและบ่อด้านล่างปีละ 2 ครั้ง
- ตรวจสอบชั้นบันไดหรือแผ่นพื้นทางเลื่อนและรามี้อจับ
- ตรวจสอบการทำงานและการปรับแต่งของเบรก/เบรกนิรภัย และผ้าเบรก
- ทำความสะอาดหรือหล่อลื่นทุกส่วนประกอบตามข้อกำหนด เช่น กลไกของเบรกทั้งหมด โซ่ขับเคลื่อนล้อขับเคลื่อนหลัก โซ่ขับเคลื่อน โซ่ชั้น แผ่นนำร่องชั้น ตัวประกอบชั้นที่แผ่นหุ้ม บล็อกชั้น
- ตรวจสอบและทดสอบไฟส่องชั้น ไฟส่องแผ่นหุ้ม หรือไฟใต้รามี้อจับ (ถ้ามี)

a. ความชำรุดบกพร่องของการทำงาน

ผู้ให้บริการมีหน้าที่ในการตรวจสอบหาความชำรุดบกพร่องระหว่างการตรวจสอบและการบำรุงรักษาตามวาระปกติ หรือได้รับแจ้งจากผู้รับบริการหรือบุคคลที่สาม ทั้งนี้หากความชำรุดบกพร่องนั้นเกิดจากการเจตนาทำให้เกิดความเสียหายหรือใช้งานผิดวิธี ผู้รับบริการจะถูกเรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตามจริง

ผู้ให้บริการยินดีให้บริการ การเรียกฉุกเฉิน ผ่านศูนย์บริการตลอด 24 ชั่วโมง ทุกวัน ในกรณีมีเหตุฉุกเฉิน ผู้ให้บริการจะดำเนินการเร็วที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ และจะดำเนินการเท่าที่จำเป็นเพื่อช่วยเหลือผู้ที่ติดอยู่ในลิฟต์(ตามความเหมาะสม) และ/หรือการดำเนินการใดๆ ที่ผู้ให้บริการพิจารณาแล้วเห็นว่าจำเป็นเพื่อให้อุปกรณ์มีความปลอดภัย ทั้งนี้หากมีงานเพิ่มเติมใดๆ ที่จะต้องดำเนินการหลังจากช่วยเหลือผู้โดยสารแล้ว ผู้ให้บริการสงวนสิทธิ์ในการคิดค่าบริการในการให้บริการเพิ่มเติมตามเงื่อนไขของสัญญาฉบับนี้



ด.พ.5 ใบพัดหลังเสาเสา

เลขที่ 08033

66



ได้ยื่นเอกสารแนบเป็นคำเงินสำหรับค่าเช่าตามบัญชีอัตราค่าเช่าแนบมา ปี 4
ลักษณะค่าเช่า สัญญาจ้าง ดังนี้ :

	บาท	สต.
มูลค่าค่าเช่า	10,074,000	00
ค่าอากรแสตมป์	10,074	00
เงินเพิ่ม	0	00
รวมเงิน	10,074	00

ภาคผนวก ค-16

การติดต่อกรณีรับเรื่องร้องเรียน

หมายเลขโทรศัพท์ในการติดต่อ
กรณีรับเรื่องร้องเรียน

