



## ภาคผนวก 2

สำเนาเอกสารเกี่ยวกับผลการปฏิบัติตามมาตรการ  
ป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม





## เอกสารแนบที่ 2-1

### จุดตั้งกล่องรับเรื่องร้องเรียน

ห้างหุ้นส่วนจำกัด พีรพลศิลา ดำเนินการติดตั้งกล่องแสดงความคิดเห็นและข้อร้องเรียนต่างๆ  
จากราษฎรที่มีต่อโครงการ บริเวณที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน  
ตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามข้อกำหนดของประทานบัตร





## เอกสารแนบที่ 2-2

### รายงานผลการดำเนินงานฟื้นฟูฯ



# รายงานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ทำเหมือง

โครงการเหมืองแร่หินปูนเพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง

ประทานบัตรเลขที่ 31562/16418

ห้างหุ้นส่วนจำกัด พีรพลศิลา

ร่วมแผนผังโครงการเดียวกับประทานบัตรที่ 31563/16419

ตำบลลิตร อำเภอมือง จังหวัดยะลา



เสนอต่อ

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและ  
การเหมืองแร่ และสำนักงานนโยบายและ  
แผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

มกราคม 2567





# ห้างหุ้นส่วนจำกัด พืรพลศิลา

PERAPON SILA LTD., PART.

สำนักงาน : 42 ถนนวิภาวดี ตำบลสะเตง อำเภอเมือง จังหวัดยะลา โทร. 073-212095, 221079, 213290

ที่ พพ. 0037/2567

19 มกราคม 2567



เรื่อง ส่งรายงานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ทำเหมือง ประจำปี 2566

เรียน อุตสาหกรรมจังหวัดยะลา

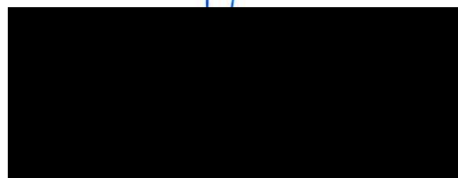
สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ทำเหมือง โครงการเหมืองแร่ หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง ประทานบัตรที่ 31562/16418 ของ ห้างหุ้นส่วนจำกัดพืรพลศิลา จำนวน 3 เล่ม

ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม และแนบท้ายประทานบัตรได้กำหนดให้ผู้ถือประทานบัตรจัดทำรายงานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่การทำเหมือง ส่งให้กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่, สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทราบ ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการนั้น

บัดนี้ ห้างหุ้นส่วนจำกัด พืรพลศิลา ผู้ดำเนินโครงการทำเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง ตามประทานบัตรที่ 31562/16418 ได้ดำเนินการจัดทำรายงานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่การทำเหมือง ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมเสร็จเรียบร้อยแล้ว พร้อมส่งให้สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดยะลาดำเนินการจัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาตรวจสอบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



หุ้นส่วนผู้จัดการ



# รายงานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ทำเหมือง

โครงการเหมืองแร่หินปูนเพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง

ประทานบัตรเลขที่ 31562/16418

ห้างหุ้นส่วนจำกัด พีรพลศิลา

ร่วมแผนผังโครงการเดียวกับประทานบัตรที่ 31563/16419

ตำบลลิตร อำเภอมือง จังหวัดยะลา



เสนอต่อ

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและ  
การเหมืองแร่ และสำนักงานนโยบายและ  
แผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

มกราคม 2567





**รายงานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ทำเหมือง**  
**เสนอต่อกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ และ**  
**สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**

การรายงานครั้งที่ 1 / วันที่ 19 เดือน มกราคม พ.ศ. 2567

**1. ข้อมูลประทานบัตร**

ชื่อผู้ถือประทานบัตร..... ห้างหุ้นส่วนจำกัด พีรพลศิลา  
 ชื่อผู้รับช่วงการทำเหมือง.....  
 หมายเลขประทานบัตร..... 31562/16418..... หมายเลขคำขอประทานบัตรเดิม.....  
 ที่ตั้ง ตำบล..... ลิดล อำเภอ..... เมืองยะลา..... จังหวัด..... ยะลา  
 ชนิดแร่..... หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน..... วิธีการทำเหมือง..... หาบ.....  
 อายุประทานบัตร..... 25..... ปี เริ่มตั้งแต่..... 9 มิถุนายน 2563..... วันสิ้นอายุ..... 8 มิถุนายน 2588.....  
 เนื้อที่ประทานบัตรทั้งหมด..... 56-1-57..... ไร่ โดยกรรมสิทธิ์ที่ดินมีดังนี้  
☐ ที่กรรมสิทธิ์ (ระบุประเภท เช่น โฉนด, นส. 3ก, นส. 3 ฯลฯ) ..... ไร่  
☒ ที่รัฐ (ระบุประเภท เช่น ป่าสงวน, สปก.) ..... พื้นที่ป่าไม้ตามมาตรา 54 แห่งพรบ.ป่าไม้ พ.ศ. 2484  
 จำนวน 56-1-57 ไร่  
☐ อื่น ๆ (ระบุ)..... ไร่

**2. ข้อมูลการทำเหมืองปัจจุบัน**

สภาพปัจจุบัน ☒ เปิดการทำเหมือง ☐ หยุดการทำเหมือง  
 พื้นที่ที่ใช้ในการทำเหมืองและกิจกรรมเกี่ยวเนื่องทั้งหมดในปัจจุบัน..... 56-1-57 ไร่  
 จำนวนหน้าเหมือง/บ่อเหมืองปัจจุบัน..... 1..... แห่ง  
 ขนาด (ระบุขนาดแต่ละแห่งตามลำดับ)..... 56-1-57 ไร่  
 พื้นที่เก็บกองเปลือกดินและเศษหิน..... -..... แห่ง  
 ขนาด (ระบุขนาดแต่ละแห่งตามลำดับ)..... -..... ไร่  
 พื้นที่โรงแต่งแร่/สำนักงาน/บ้านพัก ฯลฯ รวม..... 33-0-67 ไร่ ตั้งอยู่นอกเขตประทานบัตร ไร่  
 จำนวนชุมชนเหมืองที่ไม่ใช่ทำเหมืองแล้ว..... -..... แห่ง ขนาด..... -..... ไร่ ลึก..... -..... เมตร  
 พื้นที่ที่ผ่านการทำเหมืองแล้ว..... -..... ไร่ พื้นที่ที่ทำการฟื้นฟูแล้ว..... -..... ไร่

3. รูปแบบการใช้ประโยชน์ที่ดินภายหลังสิ้นสุดการทำเหมือง (พร้อมแนบแผนผังการฟื้นฟูพื้นที่ในภาพรวม ซึ่งสอดคล้องกับแผนผังโครงการทำเหมือง โดยส่งเฉพาะครั้งแรกของการรายงาน และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการใช้พื้นที่สุดท้าย)

☒ พัฒนาเป็นแหล่งน้ำสาธารณะ

☐ พัฒนาเป็นทุ่งหญ้าธรรมชาติ/ทุ่งหญ้าเลี้ยงสัตว์

☐ พัฒนาเป็นพื้นที่เกษตรกรรม

☐ ปลูกสร้างสวนป่า

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

4. ผลการดำเนินการในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (พร้อมแนบแผนผังแสดงพื้นที่ดำเนินการปรับปรุงและฟื้นฟูสภาพพื้นที่ที่ใช้ทำเหมือง และภาพถ่ายการดำเนินงาน)

☐ การปรับสภาพและฟื้นฟูพื้นที่บริเวณหน้าเหมือง

จำนวน ..... แห่ง เนื้อที่ ..... ไร่

วิธีดำเนินการ (ให้อธิบายลักษณะของหน้าเหมือง, ความปลอดภัย) มีการระเบิดเพื่อลดระดับความสูงของยอดเขา พัฒนาหน้าเหมืองให้เป็นชั้นบันได โดยปัจจุบันรถบรรทุกสามารถขับขึ้นสู่บริเวณยอดเขาได้ และมีการทำคันทำนบดิน เพื่อปลูกต้นไม้บริเวณพื้นที่เว้นการทำเหมือง รวมไปถึงมีการดูแลรักษาพันธุ์ไม้เดิมให้เติบโตตามธรรมชาติ เพื่อเป็นการฟื้นฟูพื้นที่บริเวณหน้าเหมือง

☐ การปรับสภาพและฟื้นฟูกองเก็บเปลือกดินและเศษหิน

จำนวน ..... แห่ง เนื้อที่ ..... ไร่

วิธีดำเนินการ ..... ช่วงเวลาที่ผ่านมามีได้นำเปลือกดินมาทำคันทำนบ และทำถนนภายในเขตประทานบัตร จึงยังไม่มีปริมาณเปลือกดินเหลือมากพอที่จะนำไปเก็บกองไว้ในบริเวณที่กำหนด รวมไปถึงเปลือกดินและเศษหินที่เกิดจากการทำเหมือง จะนำไปผสมเป็นหินคลุกเกรดต่ำได้ทั้งหมด

☐ การปรับสภาพและฟื้นฟูชุมชนเหมืองที่ไม่ใช้ในการทำเหมืองแล้ว

จำนวน ..... แห่ง ขนาด (กxยxล) ..... เมตร

วิธีดำเนินการ ..... ในปัจจุบันมีพื้นที่ชุมชนเหมืองแล้ว แต่ยังคงดำเนินการทำเหมืองอยู่

☐ การปรับสภาพและฟื้นฟูระบบป้องกันการชะล้างตะกอนดินจากบริเวณหน้าเหมือง ที่เก็บกอง

เปลือกดิน/เศษหิน และบริเวณอื่น ๆ อาทิเช่น คันทำนบดินและคุระบายน้ำและบ่อดักตะกอน เป็นต้น

จำนวน ..... 1 ..... แห่ง ขนาด (กxยxล) ..... 5x10x1.5 ..... เมตร

วิธีดำเนินการ ..... ขุดบ่อดักตะกอนดิน บริเวณทิศตะวันออกเฉียงใต้ของเขตประทานบัตร ระหว่างหมุดที่ 3 - 4 พร้อมทำถนนด้านทิศใต้ของเขตประทานบัตรตามแนวหมุดที่ 4 - 5 ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของเส้นทางลำเลียงหินจากยอดเขา และทำถนนทางทิศเหนือและทิศตะวันออกของเขตประทานบัตรตามแนวหมุดที่ 1 - 4 เป็นส่วนหนึ่งของเส้นทางลำเลียงหินจากยอดเขา โดยถนนทั้ง 3 ด้านทำหน้าที่เสมือนคันกั้นน้ำชุมชนที่เกิดจากการชะล้างพื้นที่หน้าเหมืองในช่วงฤดูฝนให้อยู่เฉพาะในพื้นที่ประทานบัตร และไหลลงสู่บ่อดักตะกอนดินก่อนออกสู่ภายนอกโครงการ และเนื่องจากลักษณะธรณีบริเวณพื้นที่ประทานบัตรมีแนว Bedding ของชั้นหินมาก น้ำฝนที่เกิดจากการชะล้างบริเวณหน้าเหมืองจะไหลลงสู่ดินค่อนข้างรวดเร็ว ทำให้ไม่สามารถกักเก็บน้ำได้นาน .....



☐ การปลูกต้นไม้ระหว่างพื้นที่ว่างทั่วไปในเขตพื้นที่ประตอานบัตร รวมเนื้อที่ .....ไร่

วิธีดำเนินการ .....ดูแลรักษาต้นไม้เดิมที่ปลูกไว้ ปลูกต้นไม้และปลูกไม้ทดแทนต้นไม้ที่ตาย บริเวณพื้นที่ว่างไม่ทำเหมืองจากแนวเขตประตอานบัตรระยะ 10 เมตร ระหว่างหลักหมุดที่ 1 - 4 มีการปลูก หญ้าแฝกเป็นพืชคลุมดินบริเวณคันดินในพื้นที่ไม่ทำเหมืองตามแนวเขตหลักหมุดที่ 3 - 4 และ 5 - 6

☐ การปรับสภาพและฟื้นฟูพื้นที่บริเวณโรงแต่งแร่/ โรงโม่หิน เนื้อที่ .....28-0-67.....ไร่

วิธีดำเนินการ.....ดำเนินการทำคันดินและปลูกต้นไม้แล้วทางด้านทิศใต้ และทิศตะวันออกของเขต โรงโม่หิน ทำคันดินและปลูกต้นไม้เพิ่มเติมบริเวณลานกองสัต์คอกหิน รวมไปถึงปลูกต้นไม้ตามแนวทางขึ้น Ramp ที่ปากโม่แรก พร้อมระบบสเปรย์น้ำใส่กระบะรถบรรทุกหินก่อนเทหินลงปากโม่ ติดตั้ง Metal sheet ปิดคลุมอาคารโรงโม่หิน พร้อมติดตั้งระบบสเปรย์น้ำบริเวณจุดที่เกิดฝุ่นขณะทำการโม่หิน ใช้รถบรรทุกน้ำ ฉีดพรมบริเวณลานพื้นที่โล่ง และเส้นทางลำเลียงแร่จากพื้นที่หน้าเหมืองถึงบริเวณโรงโม่หิน ขุดบ่อดัก ตะกอนดินบริเวณโรงโม่หินจำนวน 1 บ่อ เพื่อรองรับน้ำขุ่นขึ้นจากบริเวณโรงโม่หินช่วงฤดูฝน และนำน้ำใน บ่อดักตะกอนดังกล่าวมาใช้ประโยชน์กับระบบป้องกันฝุ่นภายในโรงโม่ต่อไป

☐ การปรับสภาพและฟื้นฟูพื้นที่บริเวณสำนักงาน/ บ้านพัก เนื้อที่ .....5.....ไร่

วิธีดำเนินการ .....ดูแลรักษาต้นไม้เดิมที่ปลูกไม้ยืนต้นด้านหน้าและด้านหลังบริเวณสำนักงาน ใช้รถบรรทุกน้ำฉีดพรมบริเวณลานกองหินและเส้นทางลำเลียงแร่จากบริเวณโรงโม่หินถึงทางหลวงหมายเลข 409 หน้าโรงโม่หิน และให้รถบรรทุกหินทุกคันล้างล้อก่อนออกจากบริเวณโรงโม่หินเพื่อลดการกระจาย ของฝุ่นละอองขณะรถบรรทุกหินวิ่งผ่านพื้นที่ชุมชน พร้อมทั้งได้ปรับปรุงพื้นที่บริเวณทางเชื่อมต่อกับ ทางหลวงหมายเลข 409 เป็นพื้นคอนกรีต ดำเนินการสำรวจและซ่อมแซมถนนทางหลวงแอสฟัลต์ หมายเลข 409 บริเวณเชื่อมต่อกับทางเข้าของโรงโม่ที่มีสภาพเป็นหลุมให้กลับมาใช้งานได้สภาพเดิม นอกจากนี้ยังมีการตัดแต่งต้นไม้บริเวณริมรั้วโรงโม่หินที่ติดกับทางหลวงหมายเลข 409 อีกด้วย.....

งบประมาณดำเนินงานทั้งหมดโดยประมาณ.....6,120.....บาท

## 5. แผนการดำเนินงานในช่วง 3 ปีข้างหน้า

5.1 แผนการดำเนินงานที่จะจัดทำในช่วง 3 ปีข้างหน้า (พร้อมแนบแผนผังแสดงตำแหน่ง ที่จะดำเนินการใน 3 ปีข้างหน้า)

☐ การปรับสภาพและฟื้นฟูพื้นที่บริเวณหน้าเหมือง

จำนวน.....1.....แห่ง เนื้อที่.....56-1-57.....ไร่

วิธีดำเนินการ .....ลดระดับความสูงของยอดเขา และพัฒนาหน้าเหมืองให้เป็นขั้นบันได โดยจะรักษา ระดับความสูง และความกว้างของขั้นบันไดให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผนผังโครงการ และดูแลปรับปรุง ถนนเส้นทางลำเลียงหินจากยอดเขาไปยังโรงโม่อยู่เสมอ เพื่อให้รถบรรทุกสามารถขับได้อย่างปลอดภัย รวมไปถึงดูแลรักษาพันธุ์ไม้เดิมให้เติบโตตามธรรมชาติ

☐ การปรับสภาพและฟื้นฟูกองเก็บเปลือกดินและเศษหิน

จำนวน..... - ..... แห่ง เนื้อที่..... - ..... ไร่

วิธีดำเนินการ ..... ในช่วง 3 ปีข้างหน้า หากมีปริมาณเปลือกดินมากพอจะนำไปเก็บในจุดที่กองเปลือกดิน เพื่อที่จะทำการปรับสภาพและฟื้นฟูพื้นที่ต่อไป.....

☐ การปรับสภาพและฟื้นฟูชุมชนเหมืองที่ไม่ใช้ในการทำเหมืองแล้ว

จำนวน..... - ..... แห่ง ขนาด (กxยxล)..... - ..... เมตร

วิธีดำเนินการ ..... ภายในระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า คาดว่ายังไม่มีพื้นที่ชุมชนเหมืองใดที่ไม่ใช้ในการทำเหมือง.....

☐ การปรับสภาพและฟื้นฟูระบบป้องกันการชะล้างตะกอนดินจากบริเวณหน้าเหมือง ที่เก็บกอง

เปลือกดิน/เศษหิน และบริเวณอื่น ๆ อาทิเช่น คันทำนบดินและคูระบายน้ำและบ่อดักตะกอน เป็นต้น

จำนวน..... 1 ..... แห่ง ขนาด (กxยxล)..... 5 X 10 X 1.5 ..... เมตร

วิธีดำเนินการ ..... ดูแลรักษาและขุดลอกบ่อดักตะกอนดินและคูระบายน้ำบริเวณหน้าเหมืองให้สามารถรองรับน้ำที่เกิดจากการชะล้างพื้นที่บริเวณหน้าเหมืองในช่วงฤดูฝน และอยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ.....

☐ การปลูกต้นไม้ระหว่างพื้นที่ว่างทั่วไปในเขตพื้นที่ประทานบัตร รวมเนื้อที่..... 3 ..... ไร่

วิธีดำเนินการ ..... ดูแลรักษาต้นไม้เดิมที่ปลูกไว้แล้วให้เจริญเติบโตตามความเหมาะสม และจะปลูกเสริมหรือปลูกทดแทนในกรณีที่ต้นไม้เดิมเสียหายหรือตายบริเวณพื้นที่เว้นไม่ทำเหมือง 10 เมตร ตามแนวเขตหลักหมุดที่ 3 - 4 และ 5 - 6 รวมไปถึงดูแลรักษาต้นไม้เดิมที่ปลูกไว้และปลูกเสริมบริเวณพื้นที่ว่างภายในเขตประทานบัตร

☐ การปรับสภาพและฟื้นฟูพื้นที่บริเวณโรงแต่งแร่/ โรงโม่หิน เนื้อที่..... 28-0-67 ..... ไร่

วิธีดำเนินการ ..... ตรวจสอบแนวคันดินรอบเขตพื้นที่โรงโม่หิน ตลอดจนดูแลรักษาต้นไม้ที่ปลูกไว้ตามแนวคันดินดังกล่าวให้เจริญเติบโต หากต้นไม้บริเวณใดตายหรือแคระแกร็น จะทำการปลูกทดแทน พร้อมทั้งจะตรวจสอบระบบปิดคลุมอาคารโรงโม่หิน, คันดิน, คูระบายน้ำ และบ่อดักตะกอนดินให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ และบำรุงรักษาระบบสปริงน้ำภายในโรงโม่ให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ

☐ การปรับสภาพและฟื้นฟูพื้นที่บริเวณสำนักงาน/บ้านพัก เนื้อที่..... 5 ..... ไร่

วิธีดำเนินการ ..... ปลูกต้นไม้เพิ่มเติม จัดทำสวนหย่อม ตัดแต่งต้นไม้บริเวณริมรั้วโรงโม่หิน ปรับภูมิทัศน์บริเวณสำนักงาน ใช้รถบรรทุกน้ำฉีดล้างบริเวณถนนเส้นทางขนส่งหิน บริเวณสำนักงานเชื่อมต่อกับทางหลวงหมายเลข 409 พร้อมฉีดน้ำทำความสะอาดทางหลวงดังกล่าวบริเวณหน้าโรงโม่หินตลอดเวลาทำงาน และดำเนินการซ่อมแซมถนนและลานพื้นที่จอดรถลูกค้าสำหรับรอขึ้นตราขังให้มีสภาพเหมาะสมต่อการใช้งานอยู่เสมอ



## 5.2 การจัดเตรียมงบประมาณ

งบประมาณสำหรับดำเนินงานตามแผนงาน.....125,120 - .....บาท

งบประมาณสำหรับการบำรุงรักษาพื้นที่ที่ฟื้นฟูแล้ว.....6,120 - .....บาท

ปัญหาและอุปสรรคที่ต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุนจากกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่และ/หรือส่วนราชการอื่นๆ

วิธีดำเนินการ .....-... แนวทางและความรู้ใหม่เกี่ยวกับการป้องกันและลดฝุ่นละอองจากการประกอบกิจการเหมืองหินและโรงโม่.....

- พันธุ์กล้าไม้ท้องถิ่น, วัสดุถมน้ำและปุ๋ย

- เทคนิคและวิธีการฟื้นฟูพื้นที่เหมืองหินและโรงโม่หิน

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....วิศวกรเหมืองแร่.....ผู้จัดทำรายงาน

รับรองข้อมูลถูกต้องและเห็นชอบกับแผนการดำเนินการ

(ลงชื่อ).....

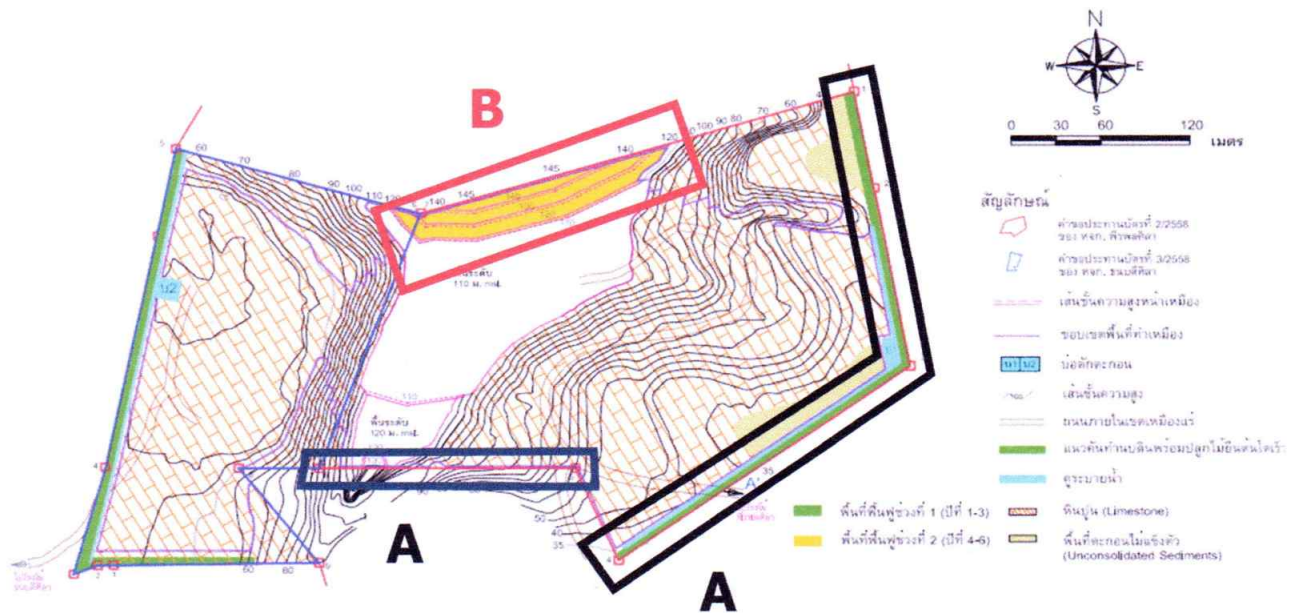
หุ้นส่วนจำกัด  
Parapolsila Limited

หุ้นส่วนผู้จัดการ

ตำแหน่ง.....

# การดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมในระยะเวลาที่ผ่านมา

การปรับปรุงสภาพและฟื้นฟูพื้นที่บริเวณหน้าเหมือง



## แผนการฟื้นฟูปีที่ 4 – 6

ดำเนินการฟื้นฟูบริเวณพื้นที่ขึ้นบันไดที่ผ่านการทำเหมืองแล้วในช่วงที่ผ่านมา โดยจุด A เป็นพื้นที่ที่ฟื้นฟูแล้วช่วงที่ (ปีที่ 1 – 3) และจุด B เป็นพื้นที่ที่จะดำเนินการฟื้นฟูช่วงที่ 2 (ปีที่ 4 – 6)



อาคารโรงไม้หินถูกปิดคลุมด้วย Metal Sheet ทั้งหมด เพื่อป้องกันฝุ่นละอองจากการไม้  
นอกจากนี้บริเวณยังรับหินใหญ่ ยังมีการปลูกต้นไม้ล้อมรอบเพื่อเป็นแนวกันฝุ่นอีกด้วย



รถบรรทุกจะต้องถอยรถผ่านม่านน้ำก่อนเทหินใหญ่ลงยังรับหิน เพื่อลดฝุ่นจากการเทหินเข้าปากไม้





มีการสเปรย์น้ำบริเวณปลายสายพานเพื่อลดฝุ่นละออง



มีการติดป้ายรณรงค์ให้รถลูกค้าปิดคลุมผ้าใบรถบรรทุกก่อนออกจากโรงโม่หิน



ดำเนินการสำรวจและซ่อมแซมถนนทางหลวงแอสฟัลต์ หมายเลข 409  
บริเวณเชื่อมต่อกับทางเข้าของโรงโม่ที่มีสภาพเป็นหลุมให้กลับมาใช้งานได้สภาพเดิม



มีรถบรรทุกน้ำและพนักงานฉีดล้างถนนทางหลวงหมายเลข 409 บริเวณหน้าโรงโม่หิน  
เพื่อทำความสะอาดฝุ่นและดินที่ติดล้อรถถูกค้า จากภายในโรงโม่ออกไปยังถนนหลวงหมายเลข 409





มีรถบรรทุกน้ำฉีดพรมน้ำบริเวณโรงโม่ และบริเวณเส้นทางลำเลียงหินที่หน้าเหมือง





ดำเนินการทำคันดินและปลูกหญ้าแฝกเป็นพืชคลุมดินในพื้นที่ไม่ทำเหมือง  
ตามแนวเขตหลักหมุดที่ 5 - 6





ดำเนินการทำคันดินและปลูกต้นสนเพิ่มเติมรอบเขตพื้นที่โรงโม่หิน





ปลูกต้นไม้เพื่อเป็นแนวกันฝุ่นละออง บริเวณกองสตั๊กหินขนาด 3/8

**TMB** ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)  
TMB BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

399 - บอรา

บัญชีเลขที่  
Account No.

ชื่อบัญชี หจก. นวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ  
Account Name

200 - ทีเอ็มบี เซลล์



ผู้รับมอบอำนาจลงนามแทนธนาคาร  
Authorized Signature



| วันที่/Date | รหัส/Code | ถอน/Withdrawal | ฝาก/Deposit     | คงเหลือ/Balance | หมายเลข/T.I/D | ผู้อนุมัติ/Auth. |
|-------------|-----------|----------------|-----------------|-----------------|---------------|------------------|
| 1 25/11/20  | NC        | นำฝาก (ปี 1-3) | *****30,000.00  | *****30,000.00  | 39983068      |                  |
| 2 31/12/20  | IN        |                | *****1.52       | *****30,001.52  | 001INT        |                  |
| 3 31/12/20  | TX        | *****0.02      |                 | *****30,001.50  | 001TAX        |                  |
| 4 30/06/21  | IN        |                | *****7.44       | *****30,008.94  | 001INT        |                  |
| 5 30/06/21  | TX        | *****0.07      |                 | *****30,008.87  | 001TAX        |                  |
| 6 31/12/21  | IN        |                | *****7.56       | *****30,016.43  | 001INT        |                  |
| 7 31/12/21  | TX        | *****0.08      |                 | *****30,016.35  | 001TAX        |                  |
| 8 30/06/22  | IN        |                | *****7.45       | *****30,023.80  | 001INT        |                  |
| 9 30/06/22  | TX        | *****0.07      |                 | *****30,023.73  | 001TAX        |                  |
| 10 31/12/22 | IN        |                | *****8.96       | *****30,032.69  | 001INT        |                  |
| 11 31/12/22 | TX        | *****0.09      |                 | *****30,032.60  | 001TAX        |                  |
| 12 30/06/23 | IN        |                | *****22.34      | *****30,054.94  | 001INT        |                  |
| 13 30/06/23 | TX        | *****0.22      |                 | *****30,054.72  | 001TAX        |                  |
| 14 31/12/23 | IN        |                | *****22.73      | *****30,077.45  | 001INT        |                  |
| 15 31/12/23 | TX        | *****0.23      |                 | *****30,077.22  | 001TAX        |                  |
| 16 17/01/24 | NT        | นำฝาก (ปี 4-6) | *****102,000.00 | *****132,077.22 | 39977695      |                  |
| 17          |           |                |                 |                 |               |                  |
| 18          |           |                |                 |                 |               |                  |
| 19          |           |                |                 |                 |               |                  |
| 20          |           |                |                 |                 |               |                  |
| 21          |           |                |                 |                 |               |                  |
| 22          |           |                |                 |                 |               |                  |
| 23          |           |                |                 |                 |               |                  |
| 24          |           |                |                 |                 |               |                  |

คำเตือน กรณีถอนเงินต่างสำนักงาน โปรดแสดงบัตรประจำตัวต่อเจ้าหน้าที่ และถ้าเป็น  
การโอนเงิน: โปรดตรวจสอบบัญชีปลายทางให้ถูกต้อง



---

## เอกสารแนบที่ 2-3

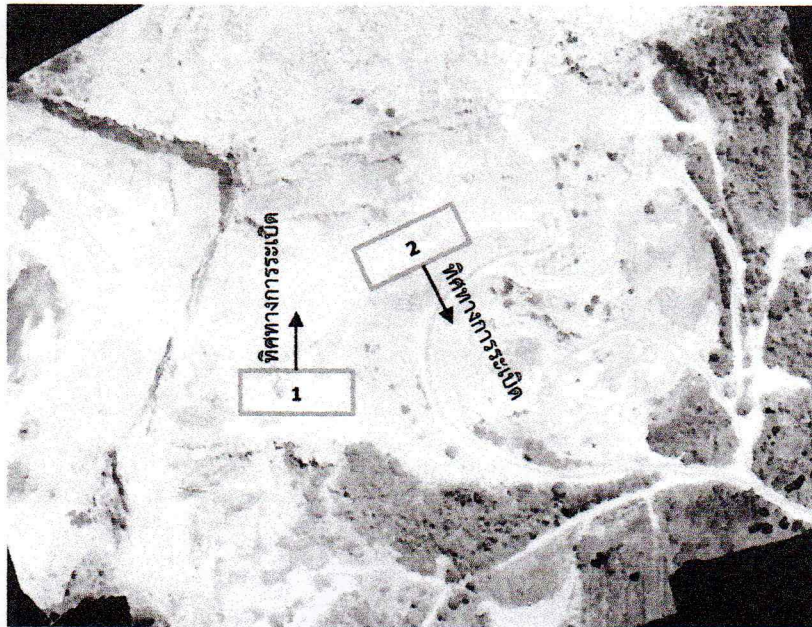
### รายงานการเจาะระเบิด



## รายงานการเจาะระเบิด

ห้างหุ้นส่วนจำกัด พีรพลศิลา ประทานบัตรเลขที่ 31562/16418

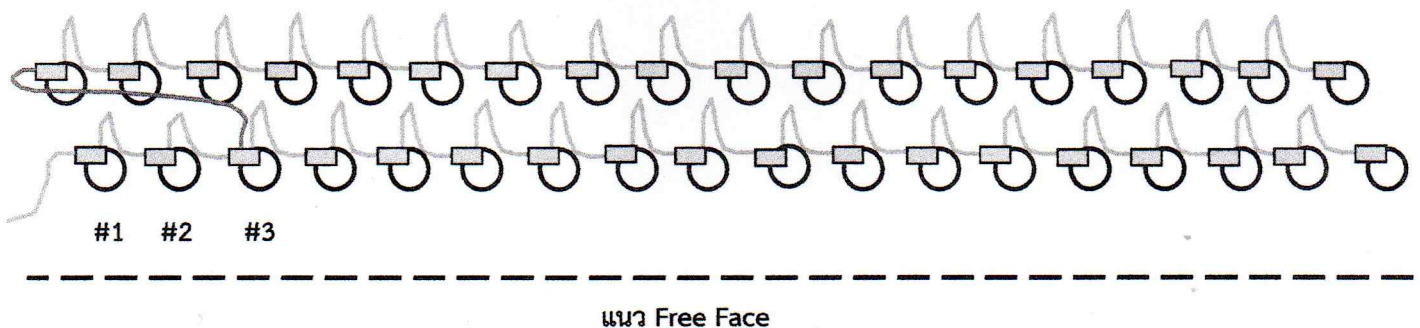
วัน อังคาร ที่ 29 ตุลาคม 2567 เวลา 15.00 น.



จำนวนรูเจาะทั้งหมด 74 รู ใช้แก๊ป Non-Electric Delay; 25/500 ms จำนวน 74 ดอก, แก๊ป Non-Electric Trunk Line Delay; 42 ms. (10 m) จำนวน 2 ดอก และแก๊ป Non – Electric Trunk Line Delay; 42 ms. (100 m) จำนวน 2 ดอก

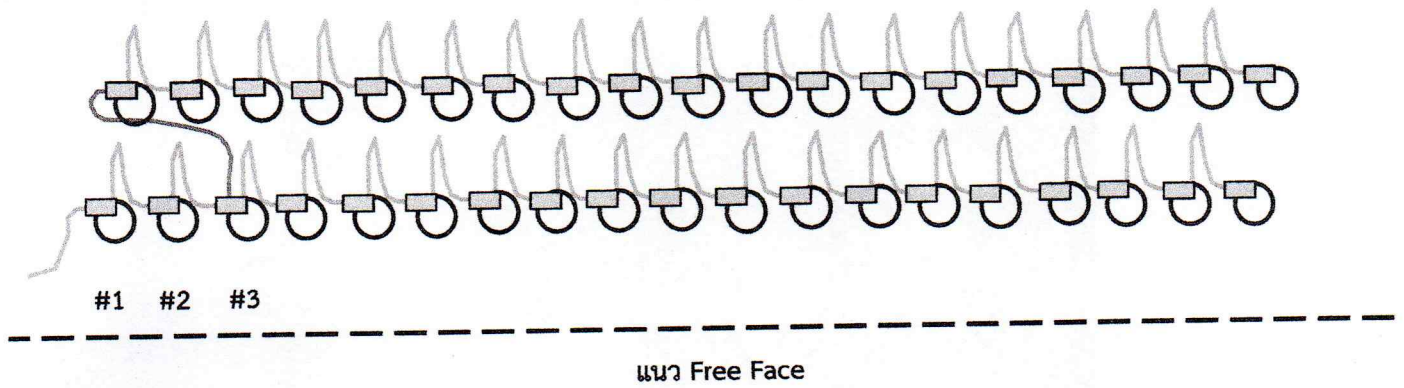
แปลงที่ 1 ทั้งหมด 36 รู

Burden = 4 m, Spacing = 4 m, Stemming = 2.5 m, Subdrill = 1 m, Hole length = 11 m  
และ Column Charge = 8.5 m



**แปลงที่ 2**      ทั้งหมด 38 รู

Burden = 4 m, Spacing = 4 m, Stemming = 2.5 m, Subdrill = 1 m, Hole length = 11 m  
และ Column Charge = 8.5 m



แท่ง Non-Electric Delay; 25/500 ms    แท่ง Non-Electric Trunk Line Delay; 42 ms (10 m)    แท่ง Non-Electric Trunk Line Delay; 42 ms (100 m)



## เอกสารแนบที่ 2-4

### บัญชีกองทุน



ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)  
TMB BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

399 - บะลว

บัญชีเลขที่  
Account No.



ชื่อบัญชี หจก. พีรพลศิลา เพื่อ กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่โครงการทำนาวิจัย  
Account Name

200 - ทีเอ็มบี เบสิค



ผู้รับมอบอำนาจลงนามแทนธนาคาร  
Authorized Signature



**TMB** ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)  
TMB BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

399 - ยะลา

บัญชีเลขที่

Account No.

ชื่อบัญชี หจก. พืระผลศิลา เพื่อ กองทุนฝ่ายช่าง อาฟโครงการทำนุ ๑๖  
Account Name

200 - ทีเอ็มบี เบสลิค



ผู้รับมอบอำนาจลงนามแทนธนาคาร  
Authorized Signature



399 - ยะลา

บัญชีเลขที่  
Account No.



ชื่อบัญชี หจก. นีรพลศิลา กองทุนฟื้นฟูสภาพพื้นที่ท่าแพทอง  
Account Name

200 - ทีเอ็มบี เบสิค



ผู้รับมอบอำนาจลงนามแทนธนาคาร  
Authorized Signature



## เอกสารแนบที่ 2-5

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์

## คำสั่ง

ห้างหุ้นส่วนจำกัด พีรพลศิลา ประทานบัตรที่ ๓๑๕๖๒/๑๖๔๑๘

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ธนบดีศิลา ประทานบัตรที่ ๓๑๕๖๓/๑๖๔๑๙

ที่ ๑/๒๕๖๔ ฉบับแก้ไข

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์

โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน (เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง)

ที่ ตำบล ลิดล อำเภอยะลา จังหวัด ยะลา

ด้วย ห้างหุ้นส่วนจำกัด พีรพลศิลา ผู้ถือประทานบัตรที่ ๓๑๕๖๒/๑๖๔๑๘ และ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ธนบดีศิลา ประทานบัตรที่ ๓๑๕๖๓/๑๖๔๑๙ ที่ตำบลลิดล อำเภอยะลา จังหวัดยะลา ได้มีการจัดตั้ง คณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ตามคำสั่งที่ ๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ ที่ผ่านมานั้น เพื่อดำเนินการตามแนวทางการบริหารจัดการกองทุนสำหรับโครงการเหมืองแร่ ภายใต้เงื่อนไขมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และเงื่อนไขแนบท้ายประทานบัตรของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

ตามที่ระเบียบว่าด้วย กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพและกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน (เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง) ตามหมวดที่ ๔ ข้อ ๑๘ ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ เพราะเหตุใดๆ จึงมีการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

| ตำแหน่ง   | ตำแหน่งในกองทุนฯ       |
|---|------------------------|
| ๑. นายอำเภอยะลา                                     | ประธาน                 |
| ๒. หัวหน้ากลุ่มอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่     | ที่ปรึกษาและอนุกรรมการ |
| ๓. ปลัดอำเภอยะลา                                    | ที่ปรึกษาและอนุกรรมการ |
| ๔. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลยะลา                    | ที่ปรึกษาและอนุกรรมการ |
| ๕. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลลิดล                    | กรรมการและเลขานุการ    |
| ๖. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลพร่อน      | กรรมการ                |
| ๗. โต๊ะอิหม่าม หมู่ที่ ๓ ตำบล ลิดล (บ้านบาตูปูเต๊ะ) | กรรมการ                |
| ๘. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาโละ                     | กรรมการ                |
| ๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบุรินทร์                  | กรรมการ                |

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามเงื่อนไขการอนุญาตและแนวทางดังกล่าวรวมทั้งเป็นภารกิจที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของผู้ถือประทานบัตรที่ต้องการส่งเสริมให้ภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมแสดงความเห็นและเสนอแนะการพัฒนาโครงการเหมืองแร่ เพื่อให้โครงการและชุมชนอยู่ร่วมกันได้อย่างเหมาะสม ห้างหุ้นส่วนจำกัด พีรพลศิลา และห้างหุ้นส่วนจำกัด ธนบดีศิลา จังหวัดยะลา จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการและมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้



องค์ประกอบคณะกรรมการ

คณะที่ปรึกษา

- |                   |  |                    |
|-------------------|--|--------------------|
| ๑. นาย [REDACTED] | ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารการปกครองเมืองยะลา | ประธานคณะที่ปรึกษา |
| ๒. นาย [REDACTED] | หัวหน้ากลุ่มอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่     | ที่ปรึกษา          |
| ๓. นาย [REDACTED] | ปลัดอำเภอเมืองยะลา                               | ที่ปรึกษา          |
| ๔. [REDACTED]     | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยะลา                    | ที่ปรึกษา          |
| ๕. นาย [REDACTED] | สาธารณสุขอำเภอเมืองยะลา                          | ที่ปรึกษา          |

คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

- |                       |  |           |
|-----------------------|--|-----------|
| ๑. นาย [REDACTED]     | นายอำเภอเมืองยะลา                              | ประธาน    |
| ๒. นาง [REDACTED]     | ผู้ถือพระทานบัตร หจก.พีรพลศิลา                 | รองประธาน |
| ๓. นาย [REDACTED]     | ผู้ถือพระทานบัตร หจก.ธนบดีศิลา                 | รองประธาน |
| ๔. นาง [REDACTED]     | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบาตัน                   | กรรมการ   |
| ๕. นาง [REDACTED]     | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบุรินทร์                | กรรมการ   |
| ๖. นาย [REDACTED]     | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาโละ                   | กรรมการ   |
| ๗. นาง [REDACTED]     | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามแยกบ้านเนียง         | กรรมการ   |
| ๘. นาย [REDACTED]     | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านยะลา                    | กรรมการ   |
| ๙. นาง [REDACTED]     | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลยะลา     | กรรมการ   |
| ๑๐. นาง [REDACTED]    | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเปาะเส้ง | กรรมการ   |
| ๑๑. นาง [REDACTED]    | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลพร่อน    | กรรมการ   |
| ๑๒. นาย [REDACTED]    | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลลำใหม่   | กรรมการ   |
| ๑๓. นางสาว [REDACTED] | พัฒนาการอำเภอเมืองยะลา                         | กรรมการ   |
| ๑๔. นาง [REDACTED]    | เกษตรอำเภอเมืองยะลา                            | กรรมการ   |
| ๑๕. นาย [REDACTED]    | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒ ตำบลลิคิล (บ้านปู้)      | กรรมการ   |

|     |                   |   |  |
|-----|-------------------|---|--|
| ๑๖. | นาย [REDACTED]    | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓ ตำบลลิคิล (บ้าน<br>บาตูปุเต๊ะ)  | กรรมการ  |
| ๑๗. | นาย [REDACTED]    | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔ ตำบลลิคิล (บ้าน<br>บาตัน)       | กรรมการ  |
| ๑๘. | นาย [REDACTED]    | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕ ตำบลลิคิล (บ้าน<br>ตาโละ)       | กรรมการ  |
| ๑๙. | นาง [REDACTED]    | ตัวแทนชาวบ้าน หมู่ที่ ๓ ตำบลลิคิล<br>(บ้านบาตูปุเต๊ะ) | กรรมการ  |
| ๒๐. | นาย [REDACTED]    | โต๊ะอิหม่าม หมู่ที่ ๓ ตำบลลิคิล (บ้าน<br>บาตูปุเต๊ะ)  | กรรมการ  |
| ๒๑. | นาย [REDACTED]    | โต๊ะอิหม่าม หมู่ที่ ๓ (มัสยิดกำบัง<br>ปาวฮ์)          | กรรมการ  |
| ๒๒. | นาย [REDACTED]    | กำนันตำบลยะลา (หมู่ที่ ๑ บ้าน<br>ยะลา)                | กรรมการ  |
| ๒๓. | นาย [REDACTED]    | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒ ตำบลยะลา (บ้าน<br>กูเบ)         | กรรมการ  |
| ๒๔. | นาย [REDACTED]    | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓ ตำบลยะลา (บ้าน<br>ปาโจ)         | กรรมการ  |
| ๒๕. | นาย [REDACTED]    | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔ ตำบลเปะเส้ง<br>(บ้านเนียง)      | กรรมการ  |
| ๒๖. | นาย [REDACTED]    | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒ ตำบลพร่อน<br>(บ้านดุซง)         | กรรมการ  |
| ๒๗. | นาย [REDACTED]    | กำนันตำบลลำใหม่ (หมู่ที่ ๖ บ้านบา<br>โงฮารอ)          | กรรมการ  |
| ๒๘. | นาย [REDACTED]    | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕ ตำบลลำใหม่<br>(บ้านลูกา)        | กรรมการ  |
| ๒๙. | นาย [REDACTED]    | กำนันตำบลลิคิล (หมู่ที่ ๑ บ้านลิคิล)                  | กรรมการ/เหรัญญิก<br>(กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน<br>รอบพื้นที่เหมืองแร่) |
| ๓๐  | นาง [REDACTED]    | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริม<br>สุขภาพตำบลลิคิล       | กรรมการ/เหรัญญิก<br>(กองทุนเฝ้าระวัง<br>สุขภาพ)                  |
| ๓๑  |                   | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลิคิล                        | กรรมการ/เลขานุการ  |
| ๓๒  | นางสาว [REDACTED] | เจ้าหน้าที่ประจำโครงการเหมืองแร่                      | เหรัญญิก/เลขานุการ   |
| ๓๓  | นาย [REDACTED]    | เจ้าหน้าที่ประจำโครงการเหมืองแร่                      | เหรัญญิก/เลขานุการ   |
| ๓๔  | นางสาว [REDACTED] | เจ้าหน้าที่ประจำโครงการเหมืองแร่                      | ผู้ช่วยเลขานุการ   |



### คณะอนุกรรมการ

|                      |  |                         |
|----------------------|--|-------------------------|
| ๑. นาย [REDACTED]    | ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารการปกครองเมืองยะลา | ประธาน<br>คณะอนุกรรมการ |
| ๒. นาย [REDACTED]    | หัวหน้ากลุ่มอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่     | อนุกรรมการ              |
| ๓. นาย [REDACTED]    | ปลัดอำเภอเมืองยะลา                               | อนุกรรมการ              |
| ๔. นาย [REDACTED]    | สาธารณสุขอำเภอเมืองยะลา                          | อนุกรรมการ              |
| ๕. นาง [REDACTED]    | ท้องถิ่นอำเภอเมืองยะลา                           | อนุกรรมการ              |
| ๖. นางสาว [REDACTED] | พัฒนาการอำเภอเมืองยะลา                           | อนุกรรมการ              |
| ๗. นาง [REDACTED]    | ผู้ถือประทานบัตร หจก.พีรพลศิลา                   | อนุกรรมการ              |
| ๘. นาย [REDACTED]    | ผู้ถือประทานบัตร หจก.ธนบดีศิลา                   | อนุกรรมการ              |

ให้คณะกรรมการชุดต่างๆ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

### คณะที่ปรึกษา

๑. ให้ข้อเสนอแนะต่อแผนงานและกิจการการเฝ้าระวังสุขภาพหรือการตรวจสุขภาพโดยรอบที่ตั้งโครงการ การบริหารจัดการเงินกองทุน และการกำกับดูแลกิจกรรมของกองทุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด
๒. ให้ข้อเสนอแนะต่อแผนงานและกิจกรรมโครงการพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ การบริหารจัดการเงินกองทุน และการกำกับดูแลกิจกรรมของกองทุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด

### คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

๑. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานและงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับกองทุนต่างๆ ให้ครอบคลุมหมู่บ้านโดยรอบพื้นที่โครงการทำเหมืองฯ บริเวณภูเขาเยลา
๒. พิจารณาและอนุมัติการจัดทำแผนและกิจกรรมโครงการเฝ้าระวังสุขภาพของชุมชนและโครงการพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด
๓. ตรวจสอบและให้ข้อคิดเห็นผลการดำเนินงานของกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ และกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ ก่อนนำเสนอผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ
๔. ตรวจสอบและพิจารณาแก้ไขปัญหาประชาชนร้องเรียนว่าได้รับผลกระทบจากการประกอบกิจการของ ห้างหุ้นส่วนจำกัด พีรพลศิลา และ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ธนบดีศิลา
๕. พิจารณาให้ความเห็นชอบระเบียบคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานของคณะกรรมการ รวมทั้งการแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามเบิกจ่ายงบประมาณกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพและกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่

๖. ให้ความเห็นต่อรายงานสถานการณ์คุณภาพสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินกิจการเหมืองแร่ของโครงการซึ่งเป็นเงื่อนไขประกอบการอนุญาตประทานบัตร
๗. มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการมาช่วยเหลือและให้คำแนะนำในการบริหารของคณะกรรมการฯ
๘. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### คณะกรรมการ

๑. พิจารณากลับกรองโครงการต่างๆ ก่อนที่จะเสนอให้คณะกรรมการเห็นชอบ
๒. หน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔




หุ้นส่วนผู้จัดการ ห้างหุ้นส่วนจำกัด พีรพลศิลา



หุ้นส่วนผู้จัดการ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ธนบดีศิลา





## เอกสารแนบที่ 2-6

สนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ

มอบทุนการศึกษา "ทุนโรงโม่หินพีรพลศิลา โดย คุณธีระ-สุชา พงศ์รัตนามาน เพื่อการศึกษา"

แก่นักศึกษาวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา จำนวนเงิน 40,000 บาท





โครงการจัดซื้อถุงยังชีพ ให้แก่ประชาชนรอบพื้นที่เหมืองแร่  
ในตำบลลิถล, ตำบลยะลา, ตำบลพร่อน, ตำบลลำใหม่ และตำบลเปาะเส้ง  
ที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัย จำนวน 1,375 ชุด





โครงการจัดซื้อผ้าอ้อมสำเร็จรูป ให้แก่ประชาชนรอบพื้นที่เหมืองแร่  
ในตำบลลิถล, ตำบลยะลา, ตำบลพร่อน และตำบลลำใหม่  
ที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัย จำนวน 55 ชุด เป็นเงิน 18,095 บาท





โครงการปรับปรุงโรงอาหารของศูนย์การศึกษาอิสลาม (ตาดีกา)  
ประจําสมัยดารุลตักวา ตำบลยะลา หมู่ 1 งบประมาณ 200,000 บาท







ที่ ๐๐๒๔(ยล).๕(นผ.)/พิเศษ

สถานีดํารวจภูธรลำใหม่  
อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา  
๙๕๑๖๐

๑๘ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์สนับสนุนกากหิน

เรียน ประธานชมรมโรงไม้หิน จังหวัดยะลา

ด้วย สถานีดํารวจภูธรลำใหม่ ได้ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณอาคารทำการของสถานี เพื่อให้มีความสวยงาม

ดังนั้น สถานีดํารวจภูธรลำใหม่ จังหวัดยะลา จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่าน เพื่อขอสนับสนุน กากหิน จำนวน ๖ คันรถบรรทุกทุกหลั และจะจัดหารถที่ใช้ในการบรรทุกเอง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่พันตำรวจเอก

ผู้กำกับการสถานีดํารวจภูธรลำใหม่

เรียน หจก.พีรพลศิลา, หจก.ธนบดีศิลา

ด้วยชมรมฯ ได้รับหนังสือประสานจาก สถานีดํารวจภูธรลำใหม่ ขอสนับสนุนหิน คลุก หรือกากหิน จำนวน 6 คันรถ 6 ล้อ สำหรับใช้ ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณอาคารภายในสถานีฯ ซึ่งในครั้งนี้นั้นเห็นควรให้ โรงไม้หินพีรพลศิลา และโรงไม้หินธนบดีศิลา ร่วมสนับสนุน รายละเอียด 3 คันรถ 6 ล้อ โดยทางสถานีดํารวจภูธรลำใหม่จะนำรถมาบรรทุกเอง จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

๒๓ ก.ย. ๒๕๖๗

สภ.ลำใหม่

โทร. ๐๙๙๓-๓๖๓๖๐๐



สำเนาฉบับ



## ห้างหุ้นส่วนจำกัด พีรพลศิลา PERAPON SILA LTD., PART.

สำนักงาน : 42 ถนนวิภาวดี ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา โทร. 073-212095, 221079, Fax : 213290

ที่ พพ.๐๔๗๖/๒๕๖๗

๒๖ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ร่วมสนับสนุนงบประมาณเพื่อจัดกิจกรรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนตาดิกานุรูปิน

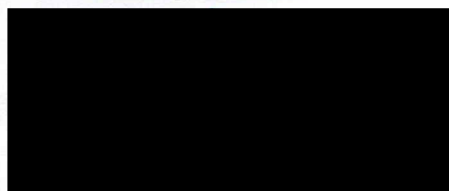
อ้างถึง หนังสือโรงเรียนตาดิกานุรูปิน ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗

ตามอ้างถึง โรงเรียนตาดิกานุรูปิน บ้านอีโยะ ตำบลบาเรเหนือ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส มีหนังสือประสานมายังโรงโมหีน พีรพลศิลา ขอรับการสนับสนุนงบประมาณสำหรับจัดกิจกรรมตาดิกาสัมพันธ์ภายในหมู่บ้าน พร้อมขึ้นอาคารหลังใหม่ ระหว่างวันที่ ๒๘-๒๙ กันยายน ๒๕๖๗ เพื่อให้เยาวชนและเด็ก ๆ ได้แสดงออกถึงความสามารถและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน ตามที่แจ้งอยู่แล้วนั้น

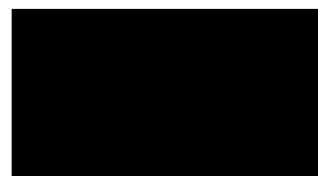
ในส่วนของโรงโมหีน พีรพลศิลา ได้พิจารณาแล้ว เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนและมีส่วนร่วมการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ จึงยินดีร่วมให้การสนับสนุนเงิน จำนวน ๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) เพื่อสมทบเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



หุ้นส่วนผู้จัดการ



นางสาวพนาญกา



มัสยิดมุตมาเอ็นหน๊ะ

หมู่ที่ ๒ ตำบลยะลา อำเภอเมืองยะลา

จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์สนับสนุนงบประมาณและของรางวัลในการจัดกิจกรรมเมาลิดสัมพันธ์

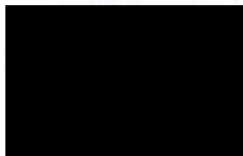
เรียน

ด้วยคณะกรรมการมัสยิดมุตมาเอ็นหน๊ะ หมู่ที่ ๒ บ้านกูเบ ตำบลยะลา อำเภอเมือง จังหวัดยะลา จะจัดกิจกรรมเมาลิดสัมพันธ์ ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ มัสยิดมุตมาเอ็นหน๊ะ หมู่ที่ ๒ บ้านกูเบ ตำบลยะลา อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ทางมัสยิดมุตมาเอ็นหน๊ะ จึงขอความอนุเคราะห์สนับสนุนงบประมาณและของรางวัลในการจัดกิจกรรมดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



อิหม่ามประจำมัสยิดมุตมาเอ็นหน๊ะ หมู่ที่ ๒ บ้านกูเบ



สำเนาฉบับ



## ห้างหุ้นส่วนจำกัด พีรพลศิลา PERAPON SILA LTD., PART.

สำนักงาน : 42 ถนนวิภาวดี ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา โทร. 073-212095, 221079. Fax : 213290

ที่ พพ.0556/2567

25 ตุลาคม 2567

เรื่อง ร่วมสนับสนุนงบประมาณเพื่อจัดซื้อของรางวัลในการจัดกิจกรรม

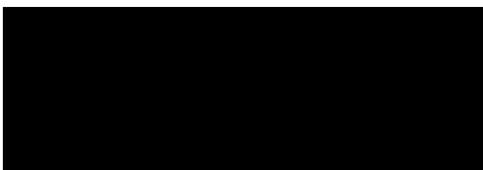
เรียน อธิการประจำมัสยิดมาเ็นหน๊ะ

อ้างถึง หนังสือมัสยิดมาเ็นหน๊ะ ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2567

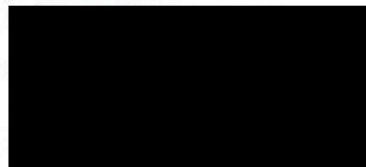
ตามอ้างถึง คณะกรรมการมัสยิดมาเ็นหน๊ะ หมู่ 2 บ้านกูเบ ตำบลยะลา อำเภอเมือง จังหวัดยะลา มีหนังสือประสานมายังโรงโม่หิน พีรพลศิลา ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อจัดซื้อของรางวัลสำหรับจัดกิจกรรมเมาลิดสัมพันธ์ ในวันที่ 26 ตุลาคม 2567 ณ มัสยิดมาเ็นหน๊ะ หมู่ 2 บ้านกูเบ ตำบลยะลา อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ตามที่แจ้งอยู่แล้วนั้น

ในส่วนของโรงโม่หิน พีรพลศิลา ได้พิจารณาแล้ว เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนและมีส่วนร่วมการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ จึงยินดีร่วมให้การสนับสนุนเงิน จำนวน 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) เพื่อสมทบเป็นค่าจัดซื้อของขวัญสำหรับจัดกิจกรรมดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



ขอแสดงความนับถือ



สมุห์บัญชีทำการแทน หุ่นส่วนผู้จัดการ

ที่ ตช.๐๐๒๔(ยล).๕(กพ.)/พิเศษ



สถานีตำรวจภูธรลำใหม่  
ตำบลลำใหม่ อำเภอเมืองยะลา  
จังหวัดยะลา ๙๕๑๖๐

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอขอบคุณในความอนุเคราะห์งบประมาณในการจัดแข่งขันฟุตบอลเนื่องในวันตำรวจ ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน หัวหน้าส่วนจำกัด พิรพลศิลา

ตามหนังสือ สถานีตำรวจภูธรลำใหม่ ที่ ตช.๐๐๒๔(ยล).๕(กพ.)/พิเศษ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์สนับสนุนงบประมาณในการจัดแข่งขันฟุตบอลเนื่องในวันตำรวจ ประจำปี ๒๕๖๗ ทางสถานีตำรวจภูธรลำใหม่ ได้รับเงินสนับสนุนจากท่าน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท ( สองพันบาทถ้วน ) เรียบร้อยแล้ว นั้น

สถานีตำรวจภูธรลำใหม่ จึงใคร่ขอบคุณท่านเป็นอย่างยิ่ง ที่ให้ความอนุเคราะห์สนับสนุนเงิน เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมแข่งขันฟุตบอลเนื่องในวันตำรวจ ประจำปี ๒๕๖๗

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่พันตำรวจ



ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรลำใหม่

สถานีตำรวจภูธรลำใหม่  
งานกำลังพล  
โทร. ๐-๗๓๓๖-๓๖๐๐

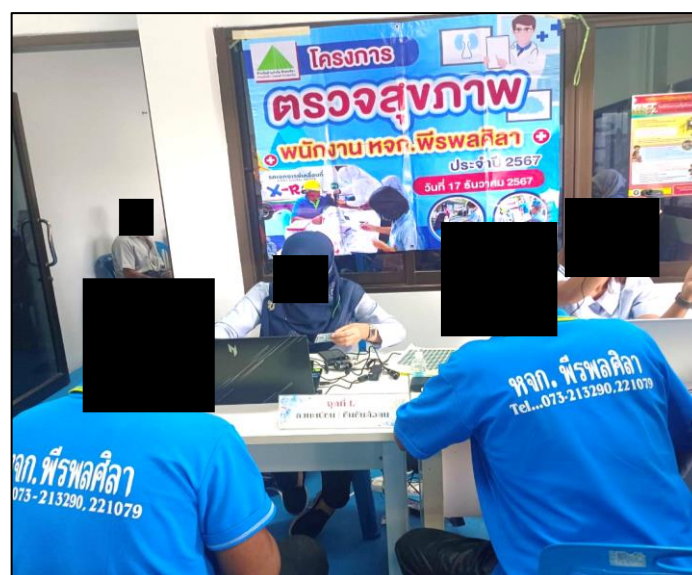




## เอกสารแนบที่ 2-7

ผลการตรวจสอบสุขภาพ

การตรวจสุขภาพพนักงาน ห้างหุ้นส่วนจำกัด พีรพลศิลา ประจำปี 2567





# ชมรมผู้ประกอบการโรงไม้หิน อำเภอเมืองยะลา

42 ถนนวิภาวดี อำเภอเมือง จังหวัดยะลา โทร 073-212095

ที่ ชมร.0075/2567

9 ธันวาคม 2567

เรื่อง ขอรับการตรวจสอบสภาพพนักงานนอกสถานที่

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยะลา

- |  |              |
|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายละเอียดการขอตรวจสอบสภาพ | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. รายชื่อพนักงานโรงไม้หินของแต่ละโรง          | จำนวน 2 ชุด  |

ด้วยผู้ประกอบการโรงไม้หินอำเภอเมืองยะลา ประกอบด้วย ห้างหุ้นส่วนจำกัด พิรพลศิลา และห้างหุ้นส่วนจำกัด ธนบดีศิลา ซึ่งมีสถานประกอบการตั้งอยู่ในพื้นที่ตำบลลิตร อำเภอเมือง จังหวัดยะลา มีความประสงค์จะตรวจสอบสภาพประจำปี 2567 ให้แก่พนักงาน จึงขอความอนุเคราะห์ให้ท่านจัดหน่วยตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่ไปทำการตรวจสอบสภาพให้แก่พนักงาน ระหว่างวันที่ 16-20 ธันวาคม 2567 ณ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ธนบดีศิลา เลขที่ 100/1 หมู่ที่ 4 ตำบลลิตร อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา และขอสรุปผลการตรวจเพื่อส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยผู้ประกอบการทั้ง 2 ราย จะร่วมกันรับผิดชอบค่าใช้จ่ายค่าดำเนินการในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ผลประการใดกรุณาแจ้งให้ทราบด้วยจะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



ตัวแทนผู้ประกอบการโรงไม้หินอำเภอเมืองยะลา

โทร



รายละเอียดการขอตรวจสอบภาพประจำปี 2567  
เพื่อนำผลการตรวจสอบหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

---

- ตรวจสอบภาพทั่วไป
- ตรวจสอบสมรรถภาพการได้ยิน
- ตรวจสอบสมรรถภาพปอด
- ตรวจสอบเอ็กซเรย์ปอด