

---

## ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ สิ่งแวดล้อม

## บทที่ 2

### ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

#### 2.1 การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บริษัท แกรนด์ ยูนิตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เป็นผู้พัฒนาโครงการ อนิล สาทร 12 (ANIL Sathorn 12) เดิมชื่อ โครงการ แกรนด์ ยูนิตี้ สาทร (ภาคผนวก ก) ปัจจุบันโครงการฯ ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ และได้มีการจัดตั้งนิติบุคคลอาคารชุดเข้ามาบริหารจัดการแล้ว ตั้งอยู่เลขที่ 122 ถนนสาทรเหนือ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร ตั้งอยู่ 122 ถนนสาทรเหนือ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร ขนาดพื้นที่โครงการทั้งหมด 1-2-41.3 ไร่ เป็นโครงการประเภทอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) ขนาดความสูง 42 ชั้น จำนวน 1 อาคาร มีจำนวนห้องชุดเพื่อการพักอาศัย 222 ห้อง สำหรับการคมนาคมเข้า-ออกพื้นที่โครงการ จะใช้การคมนาคมทางบกโดยอาศัยรถยนต์ ซึ่งโครงการจะมีทางเข้า-ออก ความกว้าง 6.00 เมตร อยู่ทางด้านทิศตะวันออกของโครงการ โดยจะเชื่อมทางเข้า-ออกโครงการกับถนนสาทรซอย 12 ซึ่งเข้าข่ายอาคารชุดพักอาศัย ตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุดที่มีจำนวนห้องชุดตั้งแต่ 80 ห้องขึ้นไป หรือมีพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ 4,000 ตารางเมตรขึ้นไป จัดเป็นการพัฒนาโครงการที่เข้าข่ายที่ต้องศึกษาและจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยโครงการได้ดำเนินการจัดทำตามกระบวนการและผลการพิจารณารายงานของคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ มีมติเห็นชอบรายงานฯ ตามหนังสือเลขที่ ทส 1010.5/15114 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2561 (ภาคผนวก ก) โดยหนังสือเห็นชอบได้กำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นแนวทางให้โครงการปฏิบัติตามไปถึงเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ต่อหน่วยงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ทุก 6 เดือนนั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด อนิล สาทร 12 ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ดำเนินการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ) ช่วงเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567 ตามที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยเนื้อหาบทนี้จะแสดงผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งทางบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ทำการตรวจประเมินด้วยวิธี Walk through Survey พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานต่างๆ และภาพถ่ายประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการ

#### 2.2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567 ดังตารางที่ 2.2-1

**ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่เสร็จเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
<b>1. ทรัพยากรทางกายภาพ</b>				
1.1 สภาพภูมิประเทศ	1. ดูแลรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีพนักงานดูแล รักษา ความเป็นระเบียบให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	ภาพที่ 2.2-1 การพิจารณาแผนก ค-1 สัญญาการทำความสะดวก
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุง รักษาพื้นที่สีเขียวบริเวณต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีพนักงานดูแล บำรุง รักษา พื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา ภาคผนวก ค-2 สัญญาการดูแลพื้นที่สีเขียว
	3. ดูแลกำแพงกันดินซึ่งเป็นกำแพงคอนกรีตเสริมเหล็ก เพื่อเป็นแนวกันดินของโครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓	- มีกำแพงคอนกรีตเสริมเหล็ก เพื่อเป็นแนวกันน้ำท่วมจากพื้นที่ใกล้เคียงและมีเจ้าหน้าที่ดูแลให้อยู่ในสภาพดี	ภาพที่ 2.2-3 กำแพงรอบโครงการ
1.2 การเกิดแผ่นดินไหว	1. ข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวสำหรับติดประกาศไว้บริเวณชั้นที่ 1 และจัดแผนอพยพดังนี้ <b>กรณีอยู่ในอาคาร</b> 1) ให้ระวังสิ่งของที่อยู่สูงตกใส่ เช่น โคมไฟ ชั้นส่วนอาคาร เศษอิฐและปูนซีเมนต์ที่แตกออกจากผนังหรือเพดาน ให้ระมัดระวังตู้หนังสือ ตู้ทีวี ชั้นวางของ โต๊ะทีวี ตู้เย็น และเฟอร์นิเจอร์ เลื่อนชนหรือล้มทับ 2) อย่างวิ่งออกมานอกอาคาร ควรออกจากอาคารในโอกาสแรกที่ยืดไหวแล้ว 3) ห้ามใช้ลิฟต์ โดยเด็ดขาด	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการติดป้ายข้อความปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวไว้บริเวณชั้น 1	ภาพที่ 2.2-4 บอร์ดประชาสัมพันธ์

**ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.2 การเกิดแผ่นดินไหว (ต่อ)	<p>4) ในกรณีไฟไหม้ หรืออาคารพัง ให้ทำทางออกที่ปลอดภัยที่สุด และสะดวกที่สุด</p> <p>5) ออกห่างจากหน้าต่าง ประตูและกระจก ถ้าการสั่นสะเทือนรุนแรงให้หลบอยู่ใต้โต๊ะ โต๊ะเตียง หรือมุมห้อง หรือหลบใต้วงกบประตูที่แข็งแรง</p> <p><b>กรณีอยู่นอกอาคาร</b></p> <p>1) ให้ออกห่างจากอาคาร กำแพง เสาไฟฟ้า และสิ่งก่อสร้างอื่นๆ ที่อาจโค่นล้ม</p> <p>2) ยอยวิ่งไปตามถนน</p> <p>3) ให้อยู่ในที่โล่งแจ้ง</p> <p><b>กรณีอยู่ในรถ</b></p> <p>1) ให้หยุดรถในที่ปลอดภัย คือ ที่โล่ง และอยู่แต่ภายในรถ</p> <p>2) เมื่อการสั่นไหวหยุดลง ขับด้วยความระมัดระวัง</p> <p>2. แผนการอพยพผู้พักอาศัยและพนักงานภายในโครงการหลังจากเหตุสั่นไหว มีรายละเอียดดังนี้</p> <p>- ประชาสัมพันธ์ ให้ผู้พักอาศัยและพนักงานของโครงการทราบถึงการปฏิบัติตัวหากเกิดเหตุการณ์แผ่นดินไหว</p> <p>- สำหรับผู้พักอาศัยและพนักงานภายในอาคาร ให้ออกจากอาคารเพื่อไปยังจุดรวมพลภายในโครงการซึ่งใช้เป็นบริเวณเดียวกันกับจุดรวมพลกรณีเพลิงไหม้</p> <p>- ช่วยเหลือ/ปฐมพยาบาล นำผู้ป่วยหรือผู้บาดเจ็บส่งสถานพยาบาลใกล้เคียง</p>	<p>✓</p> <p>- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีแผนการอพยพผู้พักอาศัยและพนักงานภายในโครงการหลังจากเหตุสั่นไหวไว้บริเวณชั้น 1</p>	-	<p>ภาพที่ 2.2-4 บอร์ดประชาสัมพันธ์</p> <p>ภาพที่ 2.2-4 บอร์ดประชาสัมพันธ์</p>



**ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.3 คุณภาพอากาศ (ต่อ)	6. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวอยู่ที่ชั้นที่ 1 อยู่ในบริเวณพื้นที่เปิดโล่งโดยมีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการทั้งสิ้น 1,197.17 ตารางเมตร คิดเป็นอัตราส่วนพื้นที่สีเขียวต่อผู้พักอาศัย 1.06 ตารางเมตร/คน (การคิดขนาดพื้นที่สีเขียวในตำแหน่งการปลูกที่แคบที่สุดของโครงการมีความกว้างประมาณ 1 เมตร) โดยจัดให้มีพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้น 452.75 ตารางเมตร และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้มีความสวยงามอยู่เสมอ	✓ - มีพื้นที่สีเขียวอยู่ที่ชั้น 1 พื้นที่สีเขียวชั้น 12 พื้นที่สีเขียวชั้น 41 และพื้นที่สีเขียวชั้นดาดฟ้า และมีพนักงานดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวให้สวยงามอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา ภาคผนวก ค-2 สัญญาการดูแลพื้นที่สีเขียว
1.4 เสียง	1. จัดทำป้ายสัญลักษณ์การจราจรบนพื้นทางให้เห็นชัดเจน เพื่อป้องกันการสับสนของผู้ขับขี่ 2. ตรวจสอบป้ายและสัญลักษณ์ต่างๆ เช่น ป้ายจำกัดความเร็ว ให้อยู่ในสภาพดี มองเห็นชัดเจน ไม่เปลี่ยนแปลง 3. ดูแล บำรุง รักษา พื้นที่สีเขียวภายในโครงการอย่างสม่ำเสมอ เนื่องจากต้นไม้ต่างๆ ในโครงการ เช่น หมากเขียว หนวดปลาหมึกยักษ์ มะขอกกานี สามารถช่วยลดซับเสียงระหว่างภายใน โครงการและพื้นที่ข้างเคียงได้อีกทางหนึ่ง	✓ ✓ ✓	- -	ภาพที่ 2.2-1 การจราจร ภาพที่ 2.2-1 การจราจร ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา ภาคผนวก ค-2 สัญญาการดูแลพื้นที่สีเขียว
1.5 ความสั่นสะเทือน	1. กำหนดให้มีการตรวจสอบอาคารตามกฎหมายกระทรวงกำหนดประเภทอาคารที่ต้องจัดให้มีผู้ตรวจสอบเพื่อตรวจสอบสภาพอาคาร ทุกปี ปีละ 1 ครั้ง เพื่อตรวจสอบสภาพอาคาร โครงสร้างของตัวอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร เพื่อประโยชน์แห่งความมั่นคงแข็งแรง และความปลอดภัยในการใช้อาคาร	✓	-	ภาคผนวก ข-4 ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (ร.1)

**ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.6 คุณภาพน้ำ	1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียแบบ Activated Sludge (Completely Mix) จำนวน 1 ชุด บำบัดน้ำเสียจากอาคารชุดพักอาศัย มีปริมาตรรวมของถังบำบัดน้ำเสีย 185.00 ลูกบาศก์เมตร/วัน โดยมีประสิทธิภาพการบำบัดร้อยละ 92 (ค่า BOD ที่ออกจากระบบ 20 มิลลิกรัม/ลิตร)	✓ - มีระบบบำบัดน้ำเสียแบบ Activated Sludge (Completely Mix) จำนวน 1 ชุด โดยมีปริมาณน้ำเสียจากแหล่งต่างๆ เกิดขึ้นเฉลี่ยประมาณ 36 ลูกบาศก์เมตร/วัน	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ค-3 เอกสาร พส. 1 พส.2
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการดูแลรักษา และควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓ - ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีช่างประจำโครงการดูแลตรวจสอบรักษาและควบคุมติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ค-4 Check Sheet การดูแลตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	3. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการอย่างเคร่งครัด	✓ - ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีช่างประจำโครงการดูแลตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการอย่างเคร่งครัด	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ค-4 Check Sheet การดูแลตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	4. ประสานงานให้รถสูบล้างสิ่งปฏิกูลของสำนักงานเขตบางรักเข้ามาสูบน้ำมันออกจากระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำตามความเหมาะสม	✓ - ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้ประสานงานให้รถของสำนักงานเขตบางรักเข้ามาสูบล้างสิ่งปฏิกูลออกจากกระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำ	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	5. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียเกิดความเสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน	✓ - ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีช่างประจำโครงการดูแลตรวจสอบรักษาและควบคุมติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบบำบัดน้ำเสีย



ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.6 คุณภาพน้ำ (ต่อ)				ภาคผนวก ค-4 Check Sheet การดูแลตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	6. จัดให้มีระบบมีเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการโดยเฉพาะ แยกจากระบบไฟฟ้าอื่นๆ	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีมีเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการโดยเฉพาะ เพื่อแยกจากระบบไฟฟ้าอื่นๆ และมีช่างประจำโครงการบันทึกค่าไฟฟ้าประจำทุกวัน	ภาพที่ 2.2-5 ระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ค-3 เอกสาร พส. 1 พส.2
	7. ประสานงานให้หน่วยงาน/บริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย เช่น บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) บริษัท สยาม แมททิเรียลส์ เอ็กเชนจ์ จำกัด เป็นต้นมาจัดเก็บตะกอนส่วนเกินออกจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการไปกำจัดให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล โดยสุบตะกอนจากถังเก็บตะกอนส่วนเกินไปกำจัดเป็นประจำทุกเดือน หรือตามความเหมาะสมเพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้ประสานงานให้หน่วยงาน/บริษัทเอกชนเข้ามาสุบสิ่งปฏิกูลออกจากระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำ	ภาพที่ 2.2-5 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	8. จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน ตามแบบ พส. 1 และจัดเก็บไว้ใน ณ สถานที่ตั้งแหล่งกำเนิดมลพิษนั้นเป็นเวลา 2 ปี ตามกฎกระทรวงเรื่องกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึกรายละเอียด และรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีช่างประจำโครงการบันทึกข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน ตามแบบ พส.1 และพส.2 และจัดเก็บไว้ใน ณ สถานที่ตั้งแหล่งกำเนิดมลพิษนั้น ตามกฎกระทรวง อย่างเคร่งครัด	ภาคผนวก ค-3 เอกสาร พส. 1 พส.2



ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.6 คุณภาพน้ำ (ต่อ)	9. จัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือน ตามแบบ ทส.2 เสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น (สำนักงานเขตบางรัก) ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป ตามกฎกระทรวงเรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	✓ - ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีช่างประจำโครงการบันทึกข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน ตามแบบ ทส.1 และทส.2 และจัดเก็บไว้ใน ณ สถานที่ตั้งแหล่งกำเนิดมลพิษนั้น ตามกฎกระทรวง อย่างเคร่งครัด	-	ภาคผนวก ค-3 เอกสาร ทส. 1 ทส.2
2. ทรัพยากรชีวภาพ				
2.1 นิเวศวิทยานก	1. ดูแลรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ 2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุง รักษาพื้นที่สีเขียวบริเวณต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ 3. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการอย่างเคร่งครัด	✓ ✓ ✓	- - -	ภาพที่ 2.2-1 การจรรจกราคผนวก ค-1 สัญญาการทำความสะอาด ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา ภาคผนวก ค-2 สัญญาการดูแลพื้นที่สีเขียว ภาพที่ 2.2-5 ระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ค-4 Check Sheet การดูแลตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
2.2 นิเวศวิทยาทางน้ำ	1. โครงการต้องดำเนินการตามมาตรการป้องกัน แก้ไขและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากรกายภาพและคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด	✓	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2.2 นิเวศวิทยาทางน้ำ (ต่อ)	ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด เพื่อที่จะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการพักอาศัยด้านชีวภาพ			
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์				
3.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน	-	-	-	-
3.2 การคมนาคม	1. จัดให้มีที่จอดรถภายในโครงการ 246 คัน ซึ่งเพียงพอต่อความต้องการที่ออกตามกฎหมาย	✓	- มีพื้นที่จอดรถภายในโครงการ เป็นพื้นที่จอดรถอัตโนมัติ	ภาพที่ 2.2-1 การจราจร
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออก	ภาพที่ 2.2-1 การจราจรภาคผนวก ค-5 สัญญาการว่าจ้างรภ.
	3. จัดตั้งป้ายสัญญาณจราจรทั้งเส้นทาง และป้ายต่างๆ รวมทั้งป้ายแจ้งเตือนบังคับเบี่ยงซ้ายบริเวณทางออก ป้ายแนะนำเส้นทางการเดินทางเดินรถ โดยติดตั้งบริเวณภายในโครงการให้ชัดเจนและไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ เพื่อให้การเคลื่อนตัวของรถในโครงการ และบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ สามารถทำได้อย่างสะดวกและปลอดภัย	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีป้ายสัญญาณจราจรทั้งเส้นทาง และป้ายต่างๆ ไว้บริเวณภายในโครงการอย่างชัดเจน และไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่	ภาพที่ 2.2-1 การจราจร
	4. ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง ป้ายชื่อโครงการ บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน และอยู่ในระยะทางพอสมควรที่จะชะลอรถได้ทัน เพื่อเข้าสู่โครงการได้อย่างปลอดภัย	✓	- มีป้ายชื่อโครงการ และไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเข้า-ออก เพื่อเข้าสู่ทางเดินรถเข้า-ออก	ภาพที่ 2.2-6 สีอาคาร/ป้ายชื่อโครงการและไฟฟ้าส่องสว่างในเวลากลางคืน
	5. ห้ามไม่ให้มีการจอดรถบริเวณทางเข้า-ออกของโครงการ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการเดินรถ และไม่กีดขวางการจราจรของรถที่จะเข้าออกจากพื้นที่โครงการฯ	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออก และห้ามไม่ให้มีการจอดรถบริเวณทางเข้า-ออก	ภาพที่ 2.2-1 การจราจรภาคผนวก ค-5 สัญญาการว่าจ้างรภ.

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การคมนาคม (ต่อ)	6. จัดให้มีการติดตั้งระบบ CCTV เพื่อป้องกันความปลอดภัยของผู้ที่อยู่ในโครงการ	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณจุดต่างๆ เพื่อป้องกันความปลอดภัย	ภาพที่ 2.2-7 ระบบความปลอดภัย
	7. กำหนดให้ผู้พักอาศัยที่มีรถยนต์ส่วนตัวแจ้งให้เจ้าหน้าที่โครงการทราบ และจัดทำเป็นบัญชีรายชื่อ เพื่อตรวจสอบความปลอดภัยของที่จอดรถยนต์ที่เข้ามาจอดภายในโครงการ และการติดสติ๊กเกอร์รถยนต์ที่เข้าพักอาศัยภายในโครงการ	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการแจ้งให้ผู้พักอาศัยทราบถึงพื้นที่การจอดรถ และมีการติดสติ๊กเกอร์รถยนต์ที่เข้าพักอาศัย	ภาพที่ 2.2-1 การจราจร
	8. จัดเจ้าหน้าที่คอยควบคุมและอำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออกรถยนต์ เพื่อป้องกันให้เกิดการจราจรติดขัด และจัดการจราจรจากการเลี้ยวเข้า-ออกรถยนต์ โดยเฉพาะในเวลาเร่งด่วนเช้า-เย็น ผู้ที่มาติดต่อบุคคลที่อาศัยภายในโครงการ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออก	ภาพที่ 2.2-1 การจราจร ภาคผนวก ค-5 สัญญาการว่าจ้างรภ.
	9. ห้ามไม่ให้มีรถนอกโครงการเข้ามาจอดค้างคืนภายในโครงการ	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวก และห้ามไม่ให้มีรถนอกโครงการเข้ามาจอดค้างคืนภายในโครงการ กรณีผู้มาติดต่อบุคคลที่อาศัยและติดต่อกับในต้องมีการแลกเปลี่ยนก่อนเข้าทุกครั้ง	ภาพที่ 2.2-1 การจราจร ภาคผนวก ค-5 สัญญาการว่าจ้างรภ.
	10. แจ้งผู้พักอาศัยในโครงการไม่ให้จอดรถบนถนนสาธารณะได้แก่ ถนนสาทรเหนือ และถนนสาทร ซอย 12 ตลอดจนถนนบริเวณใกล้เคียง	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวกบริเวณเข้า-ออก โดยแจ้งผู้พักอาศัยไม่ให้จอดรถบนถนนสาธารณะ	ภาพที่ 2.2-1 การจราจร ภาคผนวก ค-5 สัญญาการว่าจ้างรภ.
	11. กรณีรถเข้าที่จอดรถอัตโนมัติมีแถวยาว จะจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในการให้บริการให้วนไปจอดรถรอบบริเวณถนนด้านทิศเหนือของโครงการ เพื่อลดผลกระทบด้านจราจร	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในการบริหารจัดการ กรณีที่มีรถเข้าที่จอดรถอัตโนมัติจำนวนมาก เพื่อลดการจราจรติดขัด	ภาพที่ 2.2-1 การจราจร ภาคผนวก ค-5 สัญญาการว่าจ้างรภ.

**ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การคมนาคม (ต่อ)	<p>12. เนื่องจากโครงการเป็นอาคารชุดพักอาศัย เมื่อโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดจะมีนิติบุคคลอาคารชุดเข้าบริหารจัดการ ซึ่งบริษัท แกรนด์ ยูนิตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ผู้พัฒนาโครงการจะจัดให้มีมาตรการการบริหารจัดการที่จอร์จฮอว์ตโมติ รายละเอียดดังนี้</p> <p>1) ทางโครงการ ผู้พัฒนาโครงการ มีการแจ้งให้ผู้ซื้อทราบภาระค่าใช้จ่ายส่วนกลางที่ต้องเพิ่มขึ้นในการบริหารจัดการดูแลบำรุงรักษา พื้นที่จอร์จฮอว์ตโมติตั้งแต่ต้น เพื่อประกอบการตัดสินใจซื้อห้องชุดของโครงการ</p> <p>2) ทางเจ้าของโครงการ ผู้พัฒนาโครงการ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดูแล ส่วนที่เป็นโครงสร้าง ส่วนควบคุมและบำรุงรักษาระบบฯ ตามปกติเป็นระยะเวลา 10 ปีหลังจากส่งมอบระบบให้กับตัวแทนนิติบุคคลอาคารชุด</p> <p>3) การบริหารจัดการพื้นที่จอร์จฮอว์ตโมติ ทางเจ้าของโครงการ ผู้พัฒนาโครงการ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดูแลและบำรุงรักษาตามเงื่อนไขที่ทำสัญญากับผู้จำหน่ายระบบจอดรถเป็นระยะเวลา 10 ปี โดยจะมีช่างเข้ามาให้บริการซ่อมบำรุงเดือนละ 1 ครั้ง โดยรวมถึงการเปลี่ยนชิ้นส่วนอะไหล่ และกรณีมีเหตุฉุกเฉินเมื่อโครงการแจ้งขอพร่องที่เกิดขึ้นกับผู้ซ่อมบำรุงแล้ว ช่างของบริษัทซ่อมบำรุงจะเข้ามาแก้ไขปัญหาทันที และให้บริการได้ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อเป็นการตรวจสอบเช็คการทำงานของระบบว่ามีอะไหล่ส่วนใดต้องทำการเปลี่ยนหรือซ่อมแซม</p>	✓   <		

## ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การคมนาคม (ต่อ)	<p>4) ทางเจ้าของโครงการผู้พัฒนาโครงการ จะประเมินค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ที่รวมขึ้นส่วนอะไหล่ภายหลังจากหมดประกัน เพื่อเป็นข้อมูลค่าใช้จ่ายโดยประมาณภายในระยะเวลาปีที่ 11-15 เพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุดใช้เป็นข้อมูลในการบริหารจัดการระบบฯ ของนิติบุคคลอาคารชุดในอนาคต โดยมีค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนเงิน 8,378,956.00 บาท (แปดล้านสามแสนเจ็ดหมื่นแปดพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)</p> <p>5) จัดให้มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ของโครงการ และผู้ใช้งานโดยฝึกอบรมในเรื่องขั้นตอนการใช้งานระบบจองรถจักรยานรู้ชื่อควรรวัง และอื่นๆ เพื่อให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ใช้งานได้รู้และเข้าใจในหลักการทำงานของระบบมากยิ่งขึ้น สามารถใช้งานระบบจองรถจักรยานได้โดยไม่ต้องคอยถามและเพิ่มประสิทธิภาพ</p>			
3.3 การจัดการมูลฝอย	<p>1. จัดให้มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้น ภายในแต่ละชั้นของอาคาร ตั้งแต่ชั้นที่ 13-41 จำนวน 1 ห้อง/ชั้น โดยภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้นแต่ละห้อง จะตั้งถังมูลฝอยขนาด 240 ลิตร จำนวน 1 ถัง/ชั้น/ห้อง (ถังสีเขียว) 1 ถัง และถังมูลฝอยขนาด 120 ลิตร จำนวน 3 ถัง/ชั้น/ห้อง (ถังสีเหลือง) 1 ถังและถังมูลฝอยน้ำเงิน 1 ถัง ถังมูลฝอยรีไซเคิล (ถังสีเหลือง) 1 ถังและถังมูลฝอยอันตราย (ถังสีแดง) 1 ถัง โดยภายในถังรองด้วยใส่ถุงพลาสติก แยกสีตามประเภทมูลฝอย โดยมูลฝอยเปียกและมูลฝอยทั่วไปใช้ถุงพลาสติกสีดำ มูลฝอยรีไซเคิลใช้ถุงพลาสติก และมูลฝอยอันตรายใช้ถุงพลาสติกสีส้ม</p>	<p>✓</p> <p>- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้น ตั้งแต่ชั้น 12-41 จำนวน 1 ห้อง/ชั้น โดยภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้นแต่ละห้อง จะตั้งถังมูลฝอยตามประเภทมูลฝอย ได้แก่ ถังมูลฝอยเปียก (สีเขียว) ถังมูลฝอยทั่วไป (สีน้ำเงิน) ถังมูลฝอยรีไซเคิล (สีเหลือง) และถังมูลฝอยอันตราย (สีแดง) โดยภายในถังรองด้วยถุงพลาสติก ขนาด 240 ลิตร</p>	-	ภาพที่ 2.2-8 การจัดการมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	2. รวบรวมและขนย้ายมูลฝอยให้ดำเนินการในช่วงเวลา 13.00-14.00 น. ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่ปริมาณผู้พักอาศัยน้อยที่สุด จัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการอยู่บริเวณชั้นที่ 1 ด้านทิศตะวันตกของโครงการ โดยมีรายละเอียดดังนี้ 1) ห้องพักมูลฝอยเปียก ใช้ในการรองรับมูลฝอยเปียกของโครงการ มีขนาดพื้นที่ 4.73 ตารางเมตร ความจุ 5.68 ลูกบาศก์เมตร (คิดความสูงของกองมูลฝอย 1.2 เมตร) จึงสามารถรองรับปริมาณมูลฝอยเปียกที่เกิดขึ้นไม่น้อยกว่า 3 วัน ปริมาณ 5.63 ลูกบาศก์เมตร 2) ห้องพักมูลฝอยรีไซเคิล ใช้ในการรองรับมูลฝอยรีไซเคิลของโครงการ มีขนาดพื้นที่ 5.66 ตารางเมตร ความจุ 6.79 ลูกบาศก์เมตร (คิดความสูงของกองมูลฝอย 1.2 เมตร) จึงสามารถรองรับปริมาณมูลฝอยรีไซเคิลที่เกิดขึ้นไม่น้อยกว่า 3 วัน ปริมาณ 6.75 ลูกบาศก์เมตร 3) ห้องพักมูลฝอยทั่วไป ใช้ในการรองรับมูลฝอยทั่วไปของโครงการ มีขนาดพื้นที่ 3.29 ตารางเมตร ความจุ 3.19 ลูกบาศก์เมตร (คิดความสูงของกองมูลฝอย 1.2 เมตร) จึงสามารถรองรับปริมาณมูลฝอยทั่วไปที่เกิดขึ้นไม่น้อยกว่า 3 วัน ปริมาณ 3.95 ลูกบาศก์เมตร 4) ห้องพักมูลฝอยอันตราย ใช้ในการรองรับมูลฝอยอันตรายของโครงการ มีขนาดพื้นที่ 2.33 ตารางเมตร ความจุ 3.40 ลูกบาศก์เมตร (คิดความสูงของกองมูลฝอย 1.2 เมตร) จึงสามารถรองรับ	✓ - ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีพนักงานทำความสะอาดเก็บรวบรวมมูลฝอยจากห้องพักมูลฝอยประจำชั้นแต่ละชั้นไปยังห้องพักมูลฝอยรวมบริเวณชั้นที่ 1 โดยห้องพักมูลฝอยรวม แบ่งออกเป็น 4 ห้อง ได้แก่ ห้องมูลฝอยเปียก ห้องมูลฝอยรีไซเคิล ห้องมูลฝอยทั่วไป และห้องมูลฝอยอันตราย ซึ่งมีประตูปิดอย่างมิดชิดและภายในห้องพักมูลฝอยเปียกได้มีการติดตั้งระบบระบายอากาศเป็นอย่างดี และในการเก็บรวบรวมและขนย้ายมูลฝอยจะดำเนินการในช่วงเวลา 8.00 และ 16.00 น. เพื่อรอรถจากสำนักงานเขตเข้ามาขนย้ายในช่วงเวลา 20.00 น. ของทุกวัน	-	ภาพที่ 2.2-8 การจัดการมูลฝอย ภาคผนวก ค-1 สัญลักษณ์ความสะอาด



### ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	ปริมาณมูลฝอยอันตรายที่เกิดขึ้นไม่น้อยกว่า 15 วัน ปริมาณ 3.38 ลูกบาศก์เมตร ทั้งนี้ ห้องพักมูลฝอยแต่ละห้องจะมีประตูปิด-เปิดอย่างมีทิศทางนี้ ห้องพักมูลฝอยแต่ละห้องจะมีประตูปิด-เปิดอย่างมีทิศทางนี้ ห้องพักมูลฝอยแต่ละห้องจะมีประตูปิด-เปิดอย่างมีทิศทางนี้ ตะแกรงกันแมลง พร้อมติดตั้งระบบระบายอากาศและดูดกลิ่นจากห้องพักมูลฝอยแยกไปบำบัด	✓		
	3. จัดให้มีการบำบัดกลิ่นจากห้องพักมูลฝอยเปียกของโครงการ โดยเลือกใช้ขนาด Air Blower เพื่อดูดอากาศจากห้องพักมูลฝอยเปียก 0.02 ลูกบาศก์เมตร/วินาที (คิดเป็น 4 เท่าของปริมาณห้องพักมูลฝอยเปียก) และจัดให้มีพื้นที่ 3.65 ตารางเมตร (ระยะสัมผัสอากาศของบ่อดิน 60 วินาที)	✓	-	ภาพที่ 2.2-8 การจัดการมูลฝอย
	4. ห้องพักมูลฝอยต้องมีประตูปิดมิดชิด เพื่อป้องกันการเกิดกลิ่นรบกวน และป้องกันการเพาะพันธุ์ของสัตว์พาหะนำโรค โดยประตูจะเปิดได้เฉพาะช่วงที่มีการเก็บขนมูลฝอยรวมเท่านั้น และจัดให้ท่ารวบรวมนำจากกลางห้องพักมูลฝอยเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	✓	-	ภาพที่ 2.2-8 การจัดการมูลฝอย
	5. จัดให้มีการทำความสะอาดบริเวณห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้น และห้องพักมูลฝอยรวม อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง	✓	-	ภาพที่ 2.2-8 การจัดการมูลฝอย ภาคผนวก ค-1 สัญญาการทำความสะอาด
	6. บริเวณจุดจอดรถจัดเก็บมูลฝอยจะต้องไม่มีสิ่งกีดขวางและจัดให้เจ้าหน้าที่เก็บกวาดเศษมูลฝอยที่ตกหล่นหลังจากการเก็บขนมูลฝอยทุกครั้ง	✓	-	ภาพที่ 2.2-8 การจัดการมูลฝอย



**ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)				ภาคผนวก ค-1 สัญญาการทำความสะอาด
	7. จัดให้มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์โครงการภายในพื้นที่โครงการ เพื่อรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยของโครงการคัดแยกมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรง เช่น ถูพลาสติกและถุงกระดาษ นำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดปริมาณมูลฝอยของโครงการ	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีป้ายประเภทมูลฝอยบริเวณถึงรองรับมูลฝอยอย่างชัดเจน เพื่อรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยคัดแยกมูลฝอยก่อนทิ้งลงถัง	ภาพที่ 2.2-8 การจัดการมูลฝอย
	8. รณรงค์การคัดแยกมูลฝอยโครงการด้วยการจัดใหม่ถึงรองรับมูลฝอยแยกตามประเภทของมูลฝอยไว้ที่ชั้นล่างของโครงการโดยจัดตั้งไว้ในบริเวณที่ผู้พักอาศัยสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีป้ายประเภทมูลฝอยบริเวณถึงรองรับมูลฝอยอย่างชัดเจน เพื่อรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยคัดแยกมูลฝอยก่อนทิ้งลงถัง	ภาพที่ 2.2-8 การจัดการมูลฝอย
	9. จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดจัดเก็บมูลฝอยไปไว้ที่ห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการ โดยกำหนดให้พนักงานทำความสะอาดปฏิบัติงานรวบรวมและขนย้ายมูลฝอยในช่วงเวลา 13.00-14.00 น. ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่รับกวนผู้พักอาศัยน้อยที่สุด	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีพนักงานทำความสะอาดในการรวบรวมและขนย้ายมูลฝอยจะดำเนินการในช่วงเวลา 8.00 และ 16.00 น. เพื่อรอรถจากสำนักงานเขตเข้ามาขนย้ายในช่วงเวลา 20.00 น. ของทุกวัน	ภาพที่ 2.2-8 การจัดการมูลฝอย ภาคผนวก ค-1 สัญญาการทำความสะอาด
	10. การขนย้ายมูลฝอยจากห้องพักมูลฝอยไปขึ้นโครงการจะทำหน้าที่รวบรวมมูลฝอยใส่ถุงมัดปากถึงให้แน่น เพื่อป้องกันกลิ่นและการรักษาความสะอาด หากการลำเลียงมูลฝอยส่งกลิ่นรบกวนในลิฟต์โดยสาร กำหนดให้แม่บ้านนำสเปรย์ดับกลิ่นดังกล่าวไปยังห้องพักมูลฝอยรวมโดยใช้ลิฟต์โดยสาร ให้พนักงานของ	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีพนักงานทำความสะอาดในการเก็บรวบรวมมูลฝอยจากห้องพักมูลฝอยประจำชั้นแต่ละชั้นไปยังห้องพักมูลฝอยรวมบริเวณชั้นที่ 1 โดยรวบรวมมูลฝอยใส่ถุงมัดปากถึงให้แน่น และขนย้ายด้วยลิฟต์โดยสาร เพื่อป้องกันกลิ่นและการรักษาความสะอาด	ภาพที่ 2.2-8 การจัดการมูลฝอย ภาคผนวก ค-1 สัญญาการทำความสะอาด
3.4 การใช้ไฟฟ้า	1. จัดให้มีและติดตั้งระบบไฟฟ้า รวมทั้งหม้อแปลงไฟฟ้าตามที่เสนอในรายงานฯ	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีระบบไฟฟ้าและหม้อแปลงไฟฟ้า	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า



**ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.5 การใช้น้ำ (ต่อ)	อุปโภค-บริโภค 430.00 ลบ.ม. และน้ำสำรองเพื่อการดับเพลิง 162.00 ลบ.ม.	✓		
	2. รณรงคิให้ผู้พักอาศัยใช้น้ำอย่างประหยัด	✓	-	ภาพที่ 2.2-4 บอร์ดประชาสัมพันธ์
	3. โครงสร้างเสาที่อยู่ใต้น้ำได้ดินให้ใช้ระบบกันซึมประเภท MODIFIED POLYMER CEMENT	✓	-	ภาพที่ 2.2-10 การใช้ใต้น้ำ
	4. ตรวจสอบระบบจ่ายน้ำประปาและเส้นท่อให้อยู่ในสภาพที่ดีอยู่เสมอ	✓	-	ภาพที่ 2.2-10 การใช้ใต้น้ำ
	5. ภายในใต้น้ำได้ดินให้ใช้รองพื้นและทับหน้าด้วยสีย็อกซีที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน AWWA C 210 และมอก.1048-2539	✓	-	ภาพที่ 2.2-10 การใช้ใต้น้ำ
	6. ถึงใต้น้ำได้ดินออกแบบให้มีน้ำถึง จำนวน 2 ฝว/ถึง เพื่อความปลอดภัยในการดูแลรักษาทำความสะอาดถังน้ำ	✓	-	ภาพที่ 2.2-10 การใช้ใต้น้ำ
3.6 การจัดการน้ำเสีย	1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียแบบแบบ Activated Sludge (Completely Mix) จำนวน 1 ชุด บำบัดน้ำเสียจากอาคารชุดพักอาศัย มีปริมาณรวมของถังบำบัดน้ำเสีย 185.00 ลูกบาศก์เมตร/วัน โดยมีประสิทธิภาพการบำบัดร้อยละ 92 (ค่า BOD ที่ออกจากระบบ 20 มิลลิกรัม/ลิตร)	✓	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบบำบัดน้ำเสียภาคผนวก ค-3 เอกสาร พส. 1 พส.2
	2. จัดให้มีบ่อดิน เพื่อกำจัดมีเทน โดยปล่อยให้ก๊าซมีเทนระเหยผ่านดินบริเวณพื้นที่สีเขียวของโครงการ	✓	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบบำบัดน้ำเสีย

**ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การจัดการน้ำเสีย (ต่อ)	3. ประสานงานให้สำนักงานเขตบางรัก เข้ามาดูแลซ่อมบำรุงระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำตามความเหมาะสม โดยเลือกใช้ช่วงเวลาที่มีผู้อยู่อาศัยภายในโครงการน้อยที่สุด คือ วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 10.00-15.00 น. โดยในการสุบสิ่งปฏิกูล รดสุบสิ่งปฏิกูลสามารถลดจอร์ณได้บริเวณใกล้กับพื้นที่ที่ตั้งระบบบำบัดน้ำเสีย และลากสายสุบไปยังฝ่้างเก็บตะกอน	✓	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	4. ในช่วงที่มีการสุบสิ่งปฏิกูล การเปิดฝ่้าเพื่อเก็บไขมันหรือเก็บตัวอย่างน้ำ จะประชาสัมพันธ์ให้ลูกบ้านทราบล่วงหน้า โดยแจ้งวัน เวลา ที่แน่นอน ซึ่งโดยปกติใช้เวลาในการสุบสิ่งปฏิกูลไม่เกิน 1 ชั่วโมง	✓	-	-
	5. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการอย่างเคร่งครัด	✓	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	6. ประสานงานให้หน่วยงาน/บริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย เช่น บริษัท เบตเตอร์ เวลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) บริษัท สยาม แมททีเรียลส์ เอ็กเซนจ์ จำกัด เป็นต้น มาจัดเก็บตะกอนส่วนเกินออกจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการไปกำจัดให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล โดยสุบตะกอนจากถังเก็บตะกอนส่วนเกินไปกำจัดเป็นประจำทุกเดือน หรือตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	✓	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบบำบัดน้ำเสีย

**ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การจัดการน้ำเสีย (ต่อ)	7. จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน ตามแบบ ทส. 1 และจัดเก็บไว้ใน ณ สถานที่ตั้งแหล่งกำเนิดมลพิษนั้นเป็นเวลา 2 ปี ตามกฎกระทรวงเรื่องกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึกรายละเอียด และรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีช่างประจำโครงการบันทึกข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน ตามแบบ ทส.1 และทส.2 และจัดเก็บไว้ใน ณ สถานที่ตั้งแหล่งกำเนิดมลพิษนั้น ตามกฎกระทรวง อย่างเคร่งครัด	ภาคผนวก ค-3 เอกสาร ทส. 1 ทส.2
	8. จัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือน ตามแบบ ทส. 2 เสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น (สำนักงานเขตบางรัก) ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป ตามกฎกระทรวง เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีช่างประจำโครงการบันทึกข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน ตามแบบ ทส.1 และทส.2 และจัดเก็บไว้ใน ณ สถานที่ตั้งแหล่งกำเนิดมลพิษนั้น ตามกฎกระทรวง อย่างเคร่งครัด	ภาคผนวก ค-3 เอกสาร ทส. 1 ทส.2
3.7 ด้านการระบายน้ำ	1. จัดให้มีระบบท่อน้ำ ใต้แก บ่อท่อน้ำ จำนวน 1 บ่อ ความจุรวม 105.00 ลบ.ม.	✓	- มีระบบท่อน้ำ จำนวน 1 บ่อ โดยมีความจุเพียงพอต่อการรับร่อนน้ำ	ภาพที่ 2.2-11 การระบายน้ำ
	2. ในการระบายน้ำออกจากโครงการจะจำกัดอัตราการระบายน้ำออกไม่ให้เกินก่อนการพัฒนาโครงการ โดยใช้เครื่องสูบน้ำ ขนาด 0.0072 ลูกบาศก์เมตรต่อวินาที ซึ่งมีค่าไม่เกินอัตราการระบายน้ำก่อนพัฒนาโครงการ (0.0073 ลูกบาศก์เมตรต่อวินาที)	✓	- มีเครื่องสูบน้ำในการระบายน้ำออกจากโครงการ	ภาพที่ 2.2-11 การระบายน้ำ
	3. ตรวจสอบดูแลบ่อพักของระบบระบายน้ำ เพื่อป้องกันมิให้มีการสะสมของตะกอนดินในบ่อพักที่เป็นสาเหตุให้เกิดการอุดตัน ซึ่งเป็นอุปสรรคในการระบายน้ำ	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีช่างประจำโครงการดูแลตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบระบายน้ำในการป้องกันมิให้มีการสะสมของตะกอนดิน	ภาพที่ 2.2-11 การระบายน้ำ

**ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.7 ด้านการระบายน้ำ (ต่อ)	4. ติดตั้งตะแกรงดักขยะที่ MH สุดท้ายก่อนระบายออกสู่ทางระบายน้ำสาธารณะ	✓	-	ภาพที่ 2.2-11 การระบายน้ำ
	5. จัดให้มีการขุดลอกตะกอนสะสมภายในท่อระบายน้ำภายในโครงการและท่อระบายน้ำด้านข้างโครงการบริเวณที่มีการเชื่อมต่อท่อระบายน้ำของโครงการกับท่อระบายน้ำสาธารณะเพื่อให้ไม่มีตะกอนสะสมภายในท่อระบายน้ำปีละ 2 ครั้ง โดยดำเนินการในช่วงก่อนเข้าฤดูฝน (เดือนพฤษภาคม) และหลังหมดฤดูฝน (เดือนพฤศจิกายน)	✓	-	ภาพที่ 2.2-11 การระบายน้ำ
3.8 การป้องกันอัคคีภัย	6. จัดให้มีกำแพงกันดินเป็นกำแพงคอนกรีตเสริมเหล็ก เพื่อเป็นแนวกันดินจากโครงการและป้องกันน้ำท่วมพื้นที่ข้างเคียง	✓	-	ภาพที่ 2.2-3 กำแพงรอบโครงการ
	1. ติดตั้งตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิงในที่สังเกตเห็นได้ชัดเจน	✓		ภาพที่ 2.2-12 ระบบป้องกันอัคคีภัย
	2. ติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์ไว้ที่อุปกรณ์ติดตั้งอยู่จัดให้มีแผนฉุกเฉิน แผนอพยพผู้พักอาศัย รวมถึงมาตรการประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน และฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบป้องกันอัคคีภัย
	3. ติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิง แบบ 2 ทาง จำนวน 3 หัว ใกล้กับถนนภายในโครงการ	✓	-	ภาคผนวก ค-8 เอกสารรับรองการซ้อมอพยพหนีไฟ
	4. จัดให้มีน้ำสำรองเพื่อการดับเพลิง ปริมาณ 162.00 ลูกบาศก์เมตร กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้	✓	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบป้องกันอัคคีภัย
				ภาพที่ 2.2-12 ระบบป้องกันอัคคีภัย



**ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	5. จัดตั้งแผนผังอาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟ อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยบริเวณโรงลิฟท์ทุกชั้นในอาคารรวมทั้งติดตั้งแสดงเส้นทางหนีไฟให้เห็นได้ชัดเจน	✓	- มีแผนผังอาคารแสดง ตำแหน่งทางหนีไฟ อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยบริเวณโรงลิฟท์ทุกชั้นในอาคาร และป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟให้เห็นได้ชัดเจน	ภาพที่ 2.2-12 ระบบป้องกันอัคคีภัย
	6. บริเวณเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองให้ติดป้ายชี้แสดงสถานที่ติดต่อบริษัทหรือบริษัทที่รับผิดชอบในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟรั่ว	✓	- มีป้ายชี้ชื่อแสดงสถานที่ติดต่อบริษัทหรือบริษัทที่รับผิดชอบในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟรั่ว	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า
	7. กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียวที่ใช้เป็นจุดรวมพลดังกล่าวให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย ไม่มีหม้อไอน้ำ และไม่มีสิ่งกีดขวางการเข้าไปยังพื้นที่สีเขียวที่กำหนดเป็นจุดรวมพล	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีช่างประจำโครงการดูแลตรวจสอบความเรียบร้อยไม่ให้มีสิ่งกีดขวางบริเวณพื้นที่สีเขียวที่ใช้เป็นจุดรวมพล เพื่อให้สามารถเข้าใช้งานได้ เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน	ภาพที่ 2.2-12 ระบบป้องกันอัคคีภัย
	8. ติดป้าย "จุดรวมพล" บนพื้นที่สีเขียวที่กำหนดไว้ เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างเป็นสัดส่วนและไม่นำไปใช้ประโยชน์เพื่อกิจการอื่น	✓	- มีป้าย "จุดรวมพล" บริเวณพื้นที่สีเขียวอย่างชัดเจน	ภาพที่ 2.2-12 ระบบป้องกันอัคคีภัย
	9. ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง เพื่อให้มองเห็นช่องทางเดินได้และจัดให้มีป้ายทางหนีไฟที่มองเห็นชัดเจนตัวอักษรสูง 15 เซนติเมตร รวมทั้งติดตามตรสอบระบบ เป็นประจำทุก 3 เดือน	✓	- มีไฟฟ้าส่องสว่าง ป้ายบอกทางหนีไฟ และป้ายบอกขึ้น ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน และมีเจ้าหน้าที่ดูแลตรวจสอบเป็นประจำ	ภาพที่ 2.2-12 ระบบป้องกันอัคคีภัย
	10. จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย และซ้อมการอพยพหนีไฟและการหนีไฟทางอากาศ ปีละ 1 ครั้ง โดยติดต่อประสานงานกับสถานีดับเพลิงบางรักให้มาจัดอบรมและซักซ้อมแผนหนีไฟให้โครงการ	✓	- มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยและซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยปี 2567 ดำเนินการเมื่อวันที่ 8 กันยายน พ.ศ. 2567	ภาพที่ 2.2-12 ระบบป้องกันอัคคีภัย ภาคผนวก ค-8 เอกสารรับรองการซ้อมอพยพหนีไฟ
	11. จัดให้มีประตูหนีไฟ เป็นประตูที่สามารถ Re-entry ได้ทุกชั้น เพื่อความสะดวกในการอพยพหนีไฟ ยกเว้นชั้น 1 ของอาคารเป็นแบบผลักออกอย่างเดียว เพื่อความปลอดภัยของผู้พักอาศัยในภาวะปกติ	✓	- ประตูหนีไฟเป็นประตูที่สามารถ Re-entry ได้ทุกชั้น เพื่อความสะดวกในการอพยพหนีไฟ ยกเว้นชั้น 1 ของอาคารที่เป็นแบบผลักออกอย่างเดียว เพื่อความปลอดภัยของผู้พักอาศัยในภาวะปกติ	ภาพที่ 2.2-12 ระบบป้องกันอัคคีภัย



**ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
<b>4. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต</b>				
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม และการมีส่วนร่วมของประชาชน	1. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงโครงการภายหลังเปิดดำเนินการ โครงการจะต้องจัดให้มีการสำรวจสภาพเศรษฐกิจและสังคม รวมทั้งดำเนินการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยดำเนินการก่อนที่จะจะมีการเปลี่ยนแปลงโครงการทุกครั้งและต้องเป็นไปตามหลักวิชาการและหลักสถิติ พร้อมทั้งการแสดงผลการสำรวจให้ชัดเจน	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ยังไม่มีการเปลี่ยนแปลงโครงการ แต่อย่างใด หากมีการเปลี่ยนแปลง นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด	-
	2. หลังจากมีผู้เสียหายแจ้งเรื่องเรียนผ่านช่องทางรับเรื่องร้องเรียนของโครงการ เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนจะต้องดำเนินการตรวจสอบ บันทึก และรายงานข้อร้องเรียนให้ผู้บังคับบัญชาเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องรับทราบ หลังจากนี้จะมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบและแก้ไขปัญหาร้องเรียน โดยปัญหาที่แก้ไขได้ทันที โครงการจะต้องดำเนินการแก้ไขให้ทันที และแจ้งรายงานผลให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน 24 ชั่วโมง หากปัญหาที่แก้ไขไม่ได้ทันที โครงการจะมีการดำเนินการลดความเสียหาย โดยนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะต้องรับผิดชอบในการดำเนินการแก้ไขปัญหาร้องเรียน	✓	- มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน โดยนับตั้งแต่มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดฯ (18 มีนาคม 2565) ยังไม่มีการร้องเรียน	ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด
4.2 สาธารณสุข	1. ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านกายภาพ ด้านชีวภาพ ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันผลกระทบด้านสุขภาพ	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านกายภาพ ด้านชีวภาพ ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันผลกระทบด้านสุขภาพ	-

**ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)	2. จัดให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านสุขภาพกาย และสุขภาพจิต	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านสุขภาพกาย และสุขภาพจิต อย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันผลกระทบด้านสุขภาพ	-
4.3 ผลกระทบด้านสุขภาพ	<b>ผลกระทบจากมลสารภายในโครงการ</b> 1. ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทั้งไว้ภายในบริเวณที่จอดรถภายนอกอาคารให้สามารถสังเกตได้อย่างชัดเจน	✓	- มีการป้าย “ห้ามติดเครื่องยนต์ทั้งไว้” ให้สามารถสังเกตได้อย่างชัดเจน	ภาพที่ 2.2-1 การจราจร
1.1 โรคระบบทางเดินหายใจ	2. จัดทำป้ายและสัญลักษณ์จราจรบนถนนทางบริเวณชั้นล่างของอาคารให้ชัดเจน และไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ ทำให้เคลื่อนตัวของรถใน โครงการและบริเวณทางเข้า-ออกโครงการสามารถทำได้ปกติ ปวดกร๊าก และไม่ติดขัด	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีป้ายและสัญลักษณ์ทิศทางจราจรชั้นล่างให้เห็นชัดเจน เพื่อป้องกันการสับสนของผู้ขับขี่	ภาพที่ 2.2-1 การจราจร
	3. โครงการจะกำหนดให้มีมาตรการในการจัดการดูแลพื้นที่สีเขียวให้สามารถอยู่ได้อย่างยั่งยืน ดังนี้ - กำหนดให้รดน้ำต้นไม้ทุกวัน วันละครั้ง - ใส่ปุ๋ย ถอนวัชพืช โดยทำเป็นประจำ - ตัดแต่งให้มีความสวยงาม - ปกคลุมไม้ขัดเชยทดแทนต้นไม้ที่ตายไป - จัดให้มีผู้รับผิดชอบ ในการดูแลพื้นที่สีเขียวให้มีความสมบูรณ์	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีพนักงานดูแลบำรุงรักษาพื้นที่เขียวให้อยู่ในสภาพดี	ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียว และการบำรุงรักษา ภาคผนวก ค-2 สัญญาการดูแลพื้นที่สีเขียว
	4. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ เพื่อช่วยในการดูดซับมลพิษที่เกิดจากยานพาหนะที่เข้า-ออกโครงการ	✓	- มีพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นที่ 1 ในการดูดซับมลพิษที่เกิดจากยานพาหนะที่เข้า-ออกโครงการ	ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียว และการบำรุงรักษา
	<b>ผลกระทบจากระบบปรับอากาศของโครงการ</b> 1. ตรวจสอบช่องระบายอากาศภายในอาคารไม่ให้มีสิ่งกีดขวางการระบายอากาศ	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีช่างประจำโครงการดูแลตรวจสอบช่องระบายอากาศไม่ให้มีสิ่งกีดขวางการระบายอากาศ	ภาพที่ 2.2-13 ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ

### ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.1 โครงสร้างพื้นฐานทางเดินหายใจ (ต่อ)	2. ระบบเครื่องปรับอากาศในพื้นที่ส่วนกลางของอาคารต้องจัดให้มีการล้างแผ่นกรองอากาศของเครื่องปรับอากาศอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และล้างเครื่องปรับอากาศแบบเติมระบบ เป็นประจำสม่ำเสมอ ทุกๆ 6 เดือน เพื่อป้องกันการเป็นแหล่งสะสมเชื้อโรค	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีระบบปรับอากาศภายในพื้นที่ส่วนกลาง และมีช่างประจำโครงการดูแลตรวจสอบระบบปรับอากาศและระบบอากาศ โดยการล้างทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศของเครื่องปรับอากาศเป็นประจำ	ภาพที่ 2.2-13 ระบบปรับอากาศและระบบอากาศ
	3. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการล้างแผ่นกรองอากาศของเครื่องปรับอากาศอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง โดยใช้น้ำฉีดแรงๆ บริเวณด้านหลัง เพื่อให้ฝุ่นละอองและสิ่งสกปรกหลุดออกและในแต่ละปี ควรล้างเครื่องปรับอากาศแบบเติมระบบ ซึ่งจะช่วยให้ฝุ่นละอองและเชื้อโรคที่เกาะติดอยู่กับส่วนต่างๆ ของเครื่องออก	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ แนะนำผู้พักอาศัยใช้เครื่องปรับอากาศ และหมั่นดูแลทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศและล้างเครื่องปรับอากาศเป็นประจำ	ภาพที่ 2.2-13 ระบบปรับอากาศและระบบอากาศ
1.2 โรคผิวหนัง	<b>การแพร่กระจายของเชื้อโรคจากถังเก็บน้ำใช้</b> 1. กำหนดให้มีการล้างทำความสะอาดจะดำเนินการครั้งละถึงเพื่อให้ถึงที่เลือกสามารถสำรองน้ำใช้ของอาคารได้ โดยกำหนดให้ล้างในช่วงวันจันทร์-วันศุกร์ เวลาประมาณ 10.00-15.00 น. ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่มีการใช้น้ำน้อย เพื่อให้ส่งผลกระทบต่อการใช้น้ำของผู้พักอาศัยภายในโครงการ โดยมีความถี่ในการล้างทำความสะอาดปีละ 2 ครั้ง (6 เดือนต่อครั้ง) เพื่อสุขภาพอนามัยที่ดีของผู้พักอาศัยภายในถังเก็บน้ำใต้ดินให้ใช้สำรองน้ำและดับน้ำด้วย	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ล้างถังสำรองน้ำใช้เพื่อการอุปโภค-บริโภค และเพื่อการดับเพลิง ปีละ 1 ครั้ง โดยจะล้างในช่วงวัน เวลาที่ผู้พักอาศัยอยู่น้อย เพื่อให้ส่งผลกระทบต่อการใช้น้ำของผู้พักอาศัย	ภาพที่ 2.2-10 การใช้น้ำ
	2. โครงการใช้สำรองน้ำและดับน้ำด้วยสีย้อมฟอกซีที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน AWWA C 210 และ มอก. 1048-2539 ซึ่งมี	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ เลือกใช้ถังเก็บน้ำที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน	ภาพที่ 2.2-10 การใช้น้ำ

**ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.2 โรคฉี่หนู (ต่อ)	ความหนาแน่นสูง มีการยึดเกาะดี ทนทาน ทนต่อแรงกระแทก และการขูดขีด			
	3. ถึงเก็บได้ดินออกแบบให้มีผาถึง จำนวน 2 ผา/ถึง เพื่อความปลอดภัยในการดูแลรักษาทำความสะอาดถังน้ำ	✓	-	ภาพที่ 2.2-10 การใช้น้ำ
	<b>การแพร่กระจายของเชื้อโรคจากระบบบำบัดน้ำเสีย</b> 1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียแบบ Activated Sludge (Completely Mix) จำนวน 1 ชุด บำบัดน้ำเสียจากการขุดพักอาศัย มีปริมาณรวมของถังบำบัดน้ำเสีย 185.00 ลูกบาศก์เมตร/วัน โดยมีประสิทธิภาพการบำบัดร้อยละ 92 (ค่า BOD ที่ออกจากระบบ 20 มิลลิกรัม/ลิตร) ซึ่งมีคุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข. (ที่กำหนดให้ค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 30 มิลลิกรัม/ลิตร)	✓	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ค-3 เอกสาร พส. 1 พส.2
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการดูแลรักษา และควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	3. ประสานงานให้รถสูบล้างถังของสำนักงานเขตบางรัก เข้ามาสูบล้างนอกจากระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำตามความเหมาะสม	✓	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	4. จัดให้มีถังบำบัด Aerosol ที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย	✓	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบบำบัดน้ำเสีย

**ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.2 โรคฉี่หนู (ต่อ)	5. จัดให้มีบ่อดิน เพื่อการจัดกักจัดมีเทน โดยปล่อยให้ก๊าซมีเทนระเหยผ่านดินบริเวณพื้นที่สีเขียวของโครงการ ในกรณีที่มีระบบบำบัดน้ำเสียเกิดความเสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน 6. จัดให้มีระบบมีเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการโดยเฉพาะ แยกจากระบบไฟฟ้าอื่นๆ	✓	- มีการบำบัดก๊าซมีเทน โดยใช้วิธีบำบัดด้วยดิน	ภาพที่ 2.2-5 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	7. ประสานงานให้หน่วยงาน/บริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย เช่น บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) บริษัท สยาม แมททีเรียลส์ เอ็กเชนจ์ จำกัด เป็นต้น มาจัดเก็บตะกอนส่วนเกินออกจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการไปกำจัดให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล โดยสุบตะกอนจากถังเก็บตะกอนส่วนเกินไปกำจัดเป็นประจำวันทุกเดือน หรือตามความเหมาะสมเพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีมีเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการโดยเฉพาะ เพื่อแยกจากระบบไฟฟ้าอื่นๆ และมีเจ้าหน้าที่ในการบันทึกค่าไฟฟ้าประจำวัน	ภาพที่ 2.2-5 ระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ค-3 เอกสาร พส. 1 พส.2
1.3 โรคที่มีสัตว์เป็นพาหะนำโรค	1. จัดให้มีการทำลายแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์พาหะนำโรค เช่น การกำจัดลูกน้ำยุงลาย เป็นต้น ภายในพื้นที่โครงการ 2. ทำความสะอาดท่อน้ำทิ้งไม่ให้มีเศษอาหารค้างหรืออุดตัน 3. ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใหม่กักจัดสัตว์ที่เป็นพาหะนำโรคให้ทำโครงการ เช่น ผิดพันหมอกวันกำจัดยุง เป็นต้น	✓ ✓ ✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ว่าจ้างหน่วยงาน/บริษัทที่เกี่ยวข้องเข้ามากำจัดแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์พาหะนำโรค - ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีช่างประจำโครงการดูแลทำความสะอาดท่อน้ำทิ้งไม่ให้มีเศษอาหารค้างอุดตันทางระบายน้ำ - ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ว่าจ้างหน่วยงาน/บริษัทที่เกี่ยวข้องเข้ามากำจัดแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์พาหะนำโรค	ภาพที่ 2.2-14 ผิดพันสัตว์พาหะนำโรค ภาพที่ 2.2-11 การระบายน้ำ ภาพที่ 2.2-14 ผิดพันสัตว์พาหะนำโรค

**ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.3 โรคที่มีสัตว์เป็นพาหะนำโรค (ต่อ)	4. จัดให้สิ่งมูลฝอยที่มีเป็ดไว้ ตั้งภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้น ภายในอาคาร พร้อมทั้งจัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จัดเก็บมูลฝอยไปยังห้องพักมูลฝอยรวม	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีห้องพักมูลฝอยที่ปิดประตูอย่างมิดชิด และมีพนักงานดูแลทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำชั้น และห้องพักมูลฝอยรวมทุกวัน	ภาพที่ 2.2-8 การจัดการมูลฝอย
	5. ห้องพักมูลฝอยต้องปิดมิดชิด เปิดเฉพาะช่วงที่มีการเก็บขนมูลฝอยเท่านั้น เพื่อป้องกันการเกิดแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์พาหะนำโรค เช่น หนู แมลงวัน แมลงสาบ เป็นต้น	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีห้องพักมูลฝอยที่ปิดประตูอย่างมิดชิด โดยประตูจะเปิดเฉพาะช่วงเวลาการเก็บขนมูลฝอยรวมเท่านั้น เพื่อป้องกันการเพาะพันธุ์ของสัตว์พาหะนำโรค	ภาพที่ 2.2-8 การจัดการมูลฝอย
	6. ทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยรวมด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรคทุกครึ่ง	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีพนักงานทำความสะอาดบริเวณห้องพักมูลฝอยประจำชั้น และห้องพักมูลฝอยรวมทุกวัน	ภาพที่ 2.2-8 การจัดการมูลฝอย ภาคผนวก ค-1 สัญญาการทำความสะอาด
	7. ติดตามประสานงานการจัดเก็บมูลฝอยสำนักงานงานเขตบางรัก ให้มาเก็บขนมูลฝอยจากโครงการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อไม่ให้มีมูลฝอยตกค้าง	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้ประสานงานไปยังสำนักงานเขตเข้ามาขนย้ายในช่วงเวลา 20.00 น. ของทุกวัน	ภาพที่ 2.2-8 การจัดการมูลฝอย
1.4 อุบัติเหตุ	<b>อุบัติเหตุการขับขี่ยานยนต์ของผู้พักอาศัยภายในโครงการ</b> 1. จัดให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวกด้านจราจรให้แก่ผู้พักอาศัยในการเข้า-ออกโครงการ โดยเน้นให้สามารถเข้าโครงการได้อย่างรวดเร็ว รวมทั้งขอความร่วมมือให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการเดินทางลดความเร็วรถตามการจราจรอย่างเคร่งครัด เพื่อความสะดวกและความปลอดภัยในการเดินทาง	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวกด้านจราจรบริเวณทางเข้า-ออก	ภาพที่ 2.2-1 การจราจร ภาคผนวก ค-5 สัญญาการว่าจ้างรภ.
	2. จัดให้มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวกด้านจราจรให้ความรู้แก่ผู้พักอาศัยในการควบคุมพาหนะที่จุดเข้า-ออกของโครงการ รวมทั้งต้องกำกับไม่ให้อำนวยความสะดวก	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่มีการฝึกอบรมในการรักษาความปลอดภัยบริเวณทางเข้า-ออก เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการจราจรติดขัด	ภาพที่ 2.2-1 การจราจร ภาคผนวก ค-5 สัญญาการว่าจ้างรภ.



**ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.4 อุบัติเหตุ (ต่อ)	<p>สะดวกให้รถที่เข้า-ออกโครงการเพียงอย่างเดียว จนทำให้เกิดผลกระทบต่อการสัญจรบนถนน แต่จะต้องอำนวยความสะดวกโดยคำนึงถึงระบบจราจรในภาพรวมเป็นหลัก</p> <p>3. ติดตั้งป้ายสัญญาณจราจรทั้งบนพื้นทาง และป้ายต่างๆ บริเวณชั้นล่างของโครงการให้ชัดเจน และไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ เพื่อให้เกิดการเคลื่อนตัวของรถในโครงการ และบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ สามารถทำได้อย่างสะดวกและปลอดภัย</p> <p>4. ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ ให้สามารถมองเห็นรถที่เข้าหรือออกโครงการได้อย่างชัดเจนในช่วงเวลากลางคืน</p> <p>5. จัดให้มีพนักงานคอยดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย บริเวณทางเดินภายในอาคารและบันไดแต่ละแห่งไม่ให้พื้นทางเดินเปียกน้ำ หรือมีการวางสิ่งของกีดขวาง อันจะก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้</p> <p>6. ติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์แต่ละตัวไว้บริเวณที่อุปกรณ์ติดตั้งอยู่ เพื่อให้ผู้ที่อยู่ใกล้ที่เกิดเหตุสามารถชี้ได้ทันที</p> <p>7. ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง เพื่อให้มองเห็นช่องทางเดินได้และจัดให้มีป้ายทางหนีไฟที่มองเห็นชัดเจน ตัวอักษรสูง 15 เซนติเมตร รวมทั้งติดตามตรวจสอบระบบเป็นประจำทุก 3 เดือน</p>	<p>✓</p> <p>- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีป้ายและสัญลักษณ์ทิศทางจราจรขึ้นกลางให้เห็นชัดเจน เพื่อป้องกันการสับสนของผู้ขับขี่</p> <p>✓</p> <p>- มีไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเข้า-ออก ให้สามารถมองเห็นได้ในเวลากลางคืน</p> <p>✓</p> <p>- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีพนักงานดูแลรักษาความเป็นระเบียบให้อยู่ในสภาพดี</p> <p>✓</p> <p>- มีป้ายแนะนำการใช้งานไว้บริเวณอุปกรณ์และแผนจะดำเนินการซ่อมดับเพลิงและการซ่อมอพยพหนีไฟ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยปี 2567 ดำเนินการเมื่อวันที่ 8 กันยายน พ.ศ. 2567</p> <p>✓</p> <p>- มีไฟฟ้าส่องสว่าง ป้ายบอกทางหนีไฟ และป้ายบอกขึ้น ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน และมีเจ้าหน้าที่ดูแลตรวจสอบเป็นประจำ</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>ภาพที่ 2.2-1 การจราจร</p> <p>ภาพที่ 2.2-6 สื่ออาคาร/ป้ายสื่อโครงการและไฟฟ้าส่องสว่างในเวลากลางคืน</p> <p>ภาพที่ 2.2-1 พนักงานดูแลพื้นที่โครงการ</p> <p>ภาคผนวก ค-1 สัญญาการทำความสะดวก</p> <p>ภาพที่ 2.2-12 ระบบป้องกันอัคคีภัย</p> <p>ภาคผนวก ค-8 เอกสารรับรองการซ่อมอพยพหนีไฟ</p> <p>ภาพที่ 2.2-12 ระบบป้องกันอัคคีภัย</p>



**ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.4 อุบัติเหตุ (ต่อ)	8. จัดให้มีการตรวจสอบระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ หากพบว่ามีการเสียหายหรือใช้การไม่ได้ให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีช่างประจำโครงการดูแลตรวจสอบระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ หากพบว่าความผิดปกติจะรีบดำเนินการแก้ไขทันที	ภาพที่ 2.2-12 ระบบป้องกันอัคคีภัย ภาคผนวก ค-4 Check Sheet การดูแล ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	9. จัดอบรมและซ้อมการอพยพคนกรณีเพลิงไหม้ โดยติดต่อประสานกับสถานีดับเพลิงบางรักให้มาจัดอบรม และซักซ้อมแผนอพยพหนีไฟและหนีไฟทางอากาศให้กับโครงการ	✓	- มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยและซ้อมดับเพลิงและการซ้อมอพยพหนีไฟ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยปี 2567 ดำเนินการเมื่อวันที่ 8 กันยายน พ.ศ. 2567	ภาพที่ 2.2-12 ระบบป้องกันอัคคีภัย ภาคผนวก ค-8 เอกสารรับรองการซ้อมอพยพหนีไฟ
	10. จัดให้มีการตรวจสอบสภาพของกำแพงกันดินให้มีสภาพดี หากพบว่าชำรุดจะต้องดำเนินการซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีช่างประจำโครงการดูแลตรวจสอบสภาพของกำแพงกันดินตกให้มีสภาพดีอยู่เสมอ หากพบว่าชำรุดจะต้องดำเนินการซ่อมแซมทันที	-
	11. ไม่ทำการปลูกไม้ยืนต้นเพิ่มเติมจากปริมาณไม้ยืนต้นที่มีอยู่เดิม เนื่องจากการปลูกไม้ยืนต้นเพิ่มเติมเป็นการลดขนาดพื้นที่จุดรวมพลให้เล็กลง และอาจทำให้เกิดความไม่เพียงพอของพื้นที่จุดรวมพลตามที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนด ซึ่งต้องมีพื้นที่ 0.25 ตารางเมตรต่อคน	✓	- โครงการมีพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่าง และชั้นดาดฟ้าตามแปลนของอาคารและไม่ให้มีการปลูกไม้ยืนต้นเพิ่มเติม หรือวางสิ่งกีดขวางบริเวณพื้นที่จุดรวมพล	ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา ภาพที่ 2.2-12 ระบบป้องกันอัคคีภัย
	12. ไม่ทำการปลูกไม้พุ่มกีดขวางทางเข้า-ออก พื้นที่จุดรวมพล รวมทั้งวางสิ่งของต่างๆ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ในบริเวณพื้นที่จุดรวมพล ซึ่งเป็นกีดขวางการเข้าใช้งานในพื้นที่	✓	- โครงการมีพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่าง และชั้นดาดฟ้าตามแปลนของอาคารและไม่ให้มีการปลูกไม้ยืนต้นเพิ่มเติม หรือวางสิ่งกีดขวางบริเวณพื้นที่จุดรวมพล	ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา ภาพที่ 2.2-12 ระบบป้องกันอัคคีภัย

**ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.5 การจัดการสระว่ายน้ำ	<b>มาตรการในเรื่องความปลอดภัยจากการจมน้ำ ได้แก่</b> 1. จัดให้มีอุปกรณ์ประจําสระว่ายน้ำ ซึ่งอยู่ในตำแหน่งที่เห็นชัดเจนและนำมาใช้ได้ทันที โดยอุปกรณ์ที่จัดให้มี ได้แก่ - ไม่ช่วยชีวิต ยาวไม่น้อยกว่า 3.5 เมตร น้ำหนักเบา อย่างน้อย 2 อัน - ห่วงชูชีพ จำนวน 2 อัน - โฟมช่วยชีวิตอย่างน้อย 2 อัน 2. ตรวจสอบอุปกรณ์ประจําสระว่ายน้ำ เช่น ไม่ช่วยชีวิต ห่วงชูชีพ โฟมช่วยชีวิตให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา	✓ - มีอุปกรณ์การช่วยชีวิตประจําสระว่ายน้ำ ได้แก่ ไม่ช่วยชีวิต ห่วงชูชีพ และโฟมช่วยชีวิต อย่างน้อย 2 อัน	-	ภาพที่ 2.2-15 สระว่ายน้ำ
	<b>มาตรการในเรื่องความปลอดภัยจากการอุบัติเหตุ</b> 1. โครงสร้างของสระว่ายน้ำเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก มีความมั่นคง แข็งแรง น้ำซึมไม่ได้ ผนังเรียบ อยู่ในสภาพดีและทำความสะอาดง่าย 2. จัดให้มีรั้วระบายนํ้าล้นมีฝาปิดครอบสระว่ายน้ำ ไม่เป็นสนิม แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย อยู่ในสภาพดีและไม่มีนํ้าล้นออกจากราง	✓ - ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีช่างประจำโครงการดูแลตรวจสอบอุปกรณ์ประจําสระว่ายน้ำให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานทุกครั้ง - สระว่ายน้ำโครงสร้างการมีการออกแบบก่อสร้างเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก มีผนังเรียบ แข็งแรง และทำความสะอาดได้ง่าย - สระว่ายน้ำโครงการมีรั้วระบายนํ้าล้นสระว่ายน้ำที่แข็งแรง ไม่เป็นสนิม และทำความสะอาดได้ง่าย	-	ภาพที่ 2.2-15 สระว่ายน้ำ
	3. จัดให้อุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับใช้ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ ได้แก่ เครื่องดูดตะกอน แปรงขัดสระชนิดลวดทองเหลือง และพลสตีก รวมทั้งตะแกรงช่องนํ้าส็ดเขวนลอย	✓ - สระว่ายน้ำมีอุปกรณ์ เครื่องมือทำความสะอาดสระว่ายน้ำบริเวณใกล้เคียงสระว่ายน้ำ	-	ภาพที่ 2.2-15 สระว่ายน้ำ
	4. จัดให้มีที่ว่างสำหรับใช้เป็นทางเดินบริเวณสระว่ายน้ำไม่ลื่น และทำความสะอาดง่าย	✓ - สระว่ายน้ำโครงการมีที่ว่างสำหรับทางเดิน ไม่ลื่น และทำความสะอาดง่าย	-	ภาพที่ 2.2-15 สระว่ายน้ำ

**ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.5 การจัดการสระว่ายน้ำน้ำ (ต่อ)	5. จัดให้มีไฟฟ้าส่องสว่างเพียงพอทั่วบริเวณสระว่ายน้ำน้ำในกรณีที่มีการเปิดใช้สระในเวลากลางคืน	✓	-	ภาพที่ 2.2-15 สระว่ายน้ำน้ำ
	6. พั่นสระว่ายน้ำน้ำ ต้องทำด้วยวัสดุ แข็งแรง เรียบ ไม่ดูดซับน้ำ ทำความสะอาดง่าย ไม่ลื่น อยู่ในสภาพดีไม่แตกร้า	✓	-	ภาพที่ 2.2-15 สระว่ายน้ำน้ำ
	7. จัดให้มีการรักษาความสะอาดบริเวณ โดยรอบสระว่ายน้ำน้ำอย่างสม่ำเสมอ	✓	-	ภาพที่ 2.2-15 สระว่ายน้ำน้ำ
	8. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดให้ปลอดภัยก่อนเปิดสระว่ายน้ำน้ำ	✓	-	ภาพที่ 2.2-15 สระว่ายน้ำน้ำ
	9. จัดให้มีการทำความสะอาดไม่ให้ขอบสระ และทางเดินขอบสระเปียก ลื่น ตลอดจนระยะเวลาที่เปิดให้บริการสระว่ายน้ำน้ำ	✓	-	ภาพที่ 2.2-15 สระว่ายน้ำน้ำ
	10. ตรวจสอบสภาพพื้นสระว่ายน้ำน้ำให้อยู่ในสภาพดีไม่แตกร้า เป็นประจําอย่างสม่ำเสมอ	✓	-	ภาพที่ 2.2-15 สระว่ายน้ำน้ำ
	<b>ผลกระทบด้านคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำน้ำ</b>			
	1. เติ่นระบบกรองวันละ 1 ครั้ง ครึ่งละ 2 ชั่วโมง ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความขุ่นของน้ำในสระว่ายน้ำน้ำ กรณีที่น้ำขุ่นให้ดำเนินการเดินระบบทันทีจนกว่าน้ำในสระว่ายน้ำน้ำจะใส หลังจากนั้นดำเนินการเดินระบบวันละ 1 ครั้ง ครึ่งละ 2 ชั่วโมง ในช่วงที่สระว่ายน้ำน้ำเปิดบริการ	✓	-	-
	2. ดำเนินการดูดตะกอน ล้างตะไคร่ และดักเศษผง สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	✓	-	ภาพที่ 2.2-15 สระว่ายน้ำน้ำ
	3. จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดคอยดูแลทำความสะอาดไม่ให้น้ำจากบริเวณทางเดินไหลลงสู่สระว่ายน้ำน้ำ เนื่องจากทำให้น้ำใน	✓	-	ภาพที่ 2.2-15 สระว่ายน้ำน้ำ

**ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.5 การจัดการสระว่ายน้ำ (ต่อ)	สระสกปรกเกิดการปนเปื้อน โดยต้องทำความสะอาดบริเวณสระว่ายน้ำทุกวัน หลังจากปิดใช้สระว่ายน้ำแล้ว 4. จัดให้มีป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำ โดยมีข้อความอย่างน้อย ดังนี้จำนวนสูงสุดผู้ใช้สระว่ายน้ำ - ต้องสวมชุดว่ายน้ำที่สะอาดในการลงใช้สระว่ายน้ำ - ต้องชำระล้างร่างกายก่อนลงใช้สระว่ายน้ำทุกครั้ง - กรณีที่น้ำเค็มกว่า 10 ปี ที่ยังว่ายน้ำไม่เป็นและผู้สูงอายุที่ไม่สามารถดูแลตัวเองได้มาใช้บริการสระว่ายน้ำต้องมีผู้ดูแลมาด้วย - ผู้เป็นโรคตาแดง ผื่นหนัง หวัด ไข้เป็นน้ำหนวก หรือโรคติดต่ออื่นๆ ห้ามใช้สระว่ายน้ำ - ห้ามทำสระว่ายน้ำสกปรก - ห้ามนำสัตว์เลี้ยงทุกชนิดเข้าไปในบริเวณสระว่ายน้ำ 5. จัดให้ผู้มีความรู้ในการดูแลปรับปรุงคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน 6. จัดให้มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทางชีววิทยาของน้ำในสระว่ายน้ำ เดือนละ 1 ครั้ง โดยเก็บตัวอย่าง จำนวน 2 จุด ส่วนลึกและส่วนตื้น ในขณะที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำมากที่สุด และจัดทำเป็นสถิติให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้ โดยดัชนีที่ตรวจวัด ได้แก่ Coliform Bacteria และจุลินทรีย์กลุ่มที่ทำให้เกิดโรค ได้แก่ Escherichia coli, Staphylococcus aureus และ Pseudomonas aeruginosa)	✓ - สระว่ายน้ำโครงการมีป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำ โดยมีข้อความตามมาตรการระบุอย่างครบถ้วน	- -	ภาพที่ 2.2-15 สระว่ายน้ำ
		✓	- สระว่ายน้ำโครงการ มีช่างประจำโครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำเบื้องต้น - ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567 โครงการได้จ้างบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ในการติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ โดยวิธีที่ตรวจวัด ได้แก่ Coliform Bacteria และจุลินทรีย์กลุ่มที่ทำให้เกิดโรค (ได้แก่ Escherichia coli, Staphylococcus aureus และ Pseudomonas aeruginosa) ทุกเดือน เดือนละ 1 ครั้ง ซึ่งเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567 พบว่า ดัชนีการตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด	ภาพที่ 2.2-15 สระว่ายน้ำ ภาพที่ 3.5.4-2 จุดเก็บตัวอย่างน้ำในสระว่ายน้ำ ภาคผนวก ง-3 ผลการวิเคราะห์น้ำในสระว่ายน้ำ

**ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.5 การจัดการสระว่ายน้ำ (ต่อ)	7. จัดให้มีการตรวจวัดค่าความเป็นกรด-ด่าง และปริมาณคลอรีนตกค้างของน้ำในสระทุกวัน วันละ 2 ครั้ง โดยตรวจวัดในขณะที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำและจัดทำเป็นสถิติที่ตรวจสอบได้	✓ - ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567 โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล ตรวจสอบในการติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำได้แก่ ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) และปริมาณคลอรีนตกค้าง (Residual Chlorine) เป็นประจำทุกวัน พร้อมบันทึกผลการตรวจวัด	-	ภาพที่ 2.2-15 สระว่ายน้ำภาคผนวก ง-2 แบบฟอร์มการบันทึกค่า pH คลอรีนในสระว่ายน้ำ
2. ด้านสุขภาพจิต ได้แก่ ความเครียด ความวิตกกังวล เป็นต้น	1. โครงการต้องจัดทำข้อบังคับกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการพักอาศัยปฏิบัติ โดยเน้นการไม่ให้เกิดการรบกวนผู้พักอาศัยในโครงการและบริเวณข้างเคียง 2. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการขนาดพื้นที่ 1,195.36 ตารางเมตร	✓ - ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีกฎระเบียบข้อบังคับสำหรับผู้พักอาศัย โดยให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เพื่อไม่ให้เกิดการรบกวนผู้พักอาศัยในโครงการและบริเวณข้างเคียง	-	ภาพที่ 2.2-15 สระว่ายน้ำภาคผนวก ค-6 ระเบียบการพักอาศัย ภาคผนวก ค-7 ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุดฯ ฯลฯ
4.4 ทัศนียภาพและพื้นที่สีเขียว	3. ควบคุมดูแลการใช้ประโยชน์อาคารของผู้พักอาศัยและพนักงานมิให้เกิดทัศนียภาพที่ไม่ดีต่อผู้พบเห็น 4. ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านกายภาพ ด้านชีวภาพ ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันผลกระทบด้านสุขภาพ 1. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวอยู่ที่ชั้นที่ 1 อยู่ในบริเวณพื้นที่เปิดโล่งโดยมีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการทั้งสิ้น 1,197.17 ตารางเมตร คิดเป็นอัตราส่วนพื้นที่สีเขียวต่อผู้พักอาศัย 1.06 ตารางเมตร/คน (บริเวณการคิดขนาดพื้นที่สีเขียวในตำแหน่งการปลูกไม้แคบที่สุด	✓ - มีพื้นที่สีเขียวอยู่ที่ชั้น 1 พื้นที่สีเขียวชั้น 12 พื้นที่สีเขียวชั้น 41 และพื้นที่สีเขียวชั้นดาดฟ้า และมีพนักงานดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวให้สวยงามอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา ภาคผนวก ค-2 สัญลักษณ์พื้นที่สีเขียว
	3. ควบคุมดูแลการใช้ประโยชน์อาคารของผู้พักอาศัยและพนักงานมิให้เกิดทัศนียภาพที่ไม่ดีต่อผู้พบเห็น 4. ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านกายภาพ ด้านชีวภาพ ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันผลกระทบด้านสุขภาพ	✓ - ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีระเบียบข้อบังคับ และมีเจ้าหน้าที่ในการเดินตรวจตลอดเวลา	-	-
	4. ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านกายภาพ ด้านชีวภาพ ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันผลกระทบด้านสุขภาพ	✓ - ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านกายภาพ ด้านชีวภาพ ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันผลกระทบด้านสุขภาพ	-	-
	1. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวอยู่ที่ชั้นที่ 1 อยู่ในบริเวณพื้นที่เปิดโล่งโดยมีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการทั้งสิ้น 1,197.17 ตารางเมตร คิดเป็นอัตราส่วนพื้นที่สีเขียวต่อผู้พักอาศัย 1.06 ตารางเมตร/คน (บริเวณการคิดขนาดพื้นที่สีเขียวในตำแหน่งการปลูกไม้แคบที่สุด	✓ - มีพื้นที่สีเขียวอยู่ที่ชั้น 1 พื้นที่สีเขียวชั้น 12 พื้นที่สีเขียวชั้น 41 และพื้นที่สีเขียวชั้นดาดฟ้า และมีพนักงานดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวให้สวยงามอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา ภาคผนวก ค-2 สัญลักษณ์พื้นที่สีเขียว



ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.4 ทัศนียภาพและพื้นที่สีเขียว (ต่อ)	ของโครงการมีความกว้างประมาณ 1 เมตร) โดยเป็นพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้น 452.75 ตารางเมตร			
	2. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวตลอดแนวที่ดินของโครงการทุกด้าน เพื่อเป็นแนวกันชนเป็นแนวกันชนระหว่างอาคารของโครงการกับพื้นที่ข้างเคียง	✓	-	ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา
	3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวของโครงการให้มีความสวยงามอยู่เสมอ และหากพบว่า มีต้นไม้ภายในโครงการตายต้องดำเนินการปลูกใหม่ทดแทนทันที	✓	-	ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา ภาคผนวก ค-2 สัญญารการดูแลพื้นที่สีเขียว
	4. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้บริเวณริมระเบียง	✓	-	ภาพที่ 2.2-4 บอร์ดประชาสัมพันธ์
	5. ควบคุมดูแลการใช้ประโยชน์อาคารของผู้พักอาศัยและพนักงานมิให้เกิดทัศนียภาพที่ไม่ดีต่อผู้พบเห็น	✓	-	-
	6. เลือกใช้วัสดุตกแต่งภายนอกอาคารให้กลมกลืนสอดคล้องกับอาคารอื่นโดยรอบ เพื่อลดความขัดแย้งทางสายตา โดยควรใช้สีอ่อนตบแต่งอาคาร ทาผนังนอกอาคารส่วนที่เป็นคอนกรีต เพื่อลดการสะท้อนแสงและทาสีภายในอาคาร เพื่อให้ห้องดูสว่างขึ้น	✓	-	ภาพที่ 2.2-6 สื่ออาคาร/ป้ายชื่อโครงการ และไฟฟ้าส่องสว่างในเวลากลางคืน
4.5 การบดบัง/สะท้อนแสงแดด	1. เจ้าของโครงการทำหนังสือแจ้งมาตรการต่ออาคารบ้านพักอาศัยใกล้เคียง ในรัศมี 100 เมตร รอบโครงการที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบจากตัวอาคารโครงการ และบ้านที่ถูกรบกวนบ่งแสงแดดและลมจากตัวอาคารโครงการโครงการ สามารถแจ้งหรือหรือกับเจ้าของโครงการในการแก้ไขผลกระทบดังกล่าวได้ ทั้งนี้ให้แจ้งเจ้าของโครงการได้ตั้งแต่เริ่มการก่อสร้างอาคารจนแล้วเสร็จ	✓	-	ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด

**ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.5 การบำบัดบั้ง/สะท่อนแสงแดด (ต่อ)	จนถึงจดทะเบียนอาคารชุดแล้วเป็นเวลา 1 ปี กรณีที่ทั้ง 2 ฝ่ายตกลงกันไม่ได้ ต้องจัดตั้งคณะกรรมการประสานงานแก้ไขปัญหากจากการพัฒนาโครงการ เพื่อเจรจาหาข้อยุติที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย ประกอบด้วยเจ้าของโครงการ ผู้ได้รับผลกระทบจากการก่อสร้างโครงการ และบุคคลหรือหน่วยงานที่เป็นกลาง และทั้งสองฝ่ายยอมรับโดยเจ้าของโครงการเป็นผู้รับผิดชอบต่อความเดือดร้อนของพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบดังกล่าว	✓	-	ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด
	2. จัดให้มีมาตรการชดเชยเยียวยาผลกระทบที่เกิดจากการก่อสร้างโครงการ แล้วแต่กรณีตามความเหมาะสมและเป็นธรรม	✓	-	ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด
	3. จัดทำหนังสือแจ้งผู้พักอาศัยที่อาจเป็นผู้ที่ได้รับผลกระทบจากอาคารโครงการ ณ วันที่เริ่มก่อสร้าง โดยในหนังสือดังกล่าวระบุชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลที่จะเป็นผู้รับเรื่อง ซึ่งผู้ที่ได้รับผลกระทบสามารถติดต่อโครงการได้โดยตรง โดยเงื่อนไขในการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวบริษัท แกรนด์ ยูนิตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ในฐานะผู้พัฒนาโครงการ จะเป็นผู้รับผิดชอบผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการระงับการต่อพื้นที่ข้างเคียง โดยกำหนดให้โครงการต้องให้มีการชดเชยค่าเสียหายหรือดำเนินการแก้ไขผลกระทบให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการระงับการต่อพื้นที่เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างผู้ที่ได้รับผลกระทบกับบริษัท แกรนด์ ยูนิตี้ ดีเวลลอปเม้นท์	✓	-	ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด



**ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)**

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.5 การบำบัดบั้ง/สะท้อนแสงแดด (ต่อ)	จำกัด โดยมีการกำหนดระยะเวลาคุ้มครองภายใน 1 ปี นับจากวันที่จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด			
4.6 การบำบัดบั้งทิศทางลม	1. ออกแบบอาคารของโครงการ โดยจัดให้มีที่ว่างไม่น้อยกว่า 6 เมตร โดยรอบอาคาร และมีการเปิดพื้นที่ว่าง (Open Space) บริเวณด้านหน้าอาคารเพื่อให้กระแสลมสามารถระบายเข้าสู่สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโครงการได้อย่างทั่วถึง 2. เจ้าของโครงการทำหนังสือแจ้งมาตรการต่ออาคารบ้านพักอาศัยใกล้เคียง ในรัศมี 100 เมตร รอบโครงการที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบจากตัวอาคารโครงการ และบ้านที่ถูกรบกวนบ้าง แสงแดดและลมจากตัวอาคารโครงการ สามารถแจ้งหรือหารือกับเจ้าของโครงการในการแก้ไขผลกระทบดังกล่าวได้ ทั้งนี้ ให้แจ้งเจ้าของโครงการ ได้ตั้งแต่เริ่มการก่อสร้างอาคารจนแล้วเสร็จ จนถึงจดทะเบียนอาคารชุดแล้วเป็นเวลา 1 ปี กรณีที่ทั้ง 2 ฝ่ายตกลงกันไม่ได้ ต้องจัดตั้งคณะกรรมการประสานงานแก้ไขปัญหามาตรการพัฒนาโครงการ เพื่อเจรจาหาข้อยุติที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่ายประกอบด้วย เจ้าของโครงการ ผู้ได้รับผลกระทบจากการก่อสร้างโครงการ และบุคคลหรือหน่วยงานที่เป็นกลาง และทั้งสองฝ่ายยอมรับโดยเจ้าของโครงการเป็นผู้รับผิดชอบต่อความเดือดร้อนของพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบดังกล่าว	✓ - อาคารถูกออกแบบตามกฎหมาย ข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด - มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน โดยนับตั้งแต่มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดฯ (18 มีนาคม 2565) ยังไม่เรื่องร้องเรียนด้านการบังคับแสงแดด	- -	ภาพที่ 2.2-6 สื่ออาคาร/ป้ายชื่อโครงการ และไฟฟ้าส่องสว่างในเวลากลางวัน ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด
	3. จัดให้มีการมาตรการชดเชยเยียวยาผลกระทบที่เกิดจากการก่อสร้างโครงการ แล้วแต่กรณีตามความเหมาะสมและเป็นธรรม	✓	-	ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.7 การบำบัดบึงคลิ่นสัญญาณวิทย์ไพรทัศน์	1. โครงการแจ้งผู้พักอาศัยที่อยู่รัศมี 100 เมตร โดยรอบพื้นที่โครงการซึ่งอาจเป็นผู้ที่ได้รับผลกระทบด้านการบำบัดบึงคลิ่นสัญญาณวิทย์ไพรทัศน์จากอาคารโครงการ ณ วันที่เริ่มลงมือก่อสร้าง เพื่อให้ผู้พักอาศัยที่อยู่ใกล้เคียงโครงการที่ได้รับการผลกระทบดังกล่าวสามารถติดต่อกับโครงการได้ โดยโครงการจะรับผิดชอบค่าเสียหายหรือดำเนินการแก้ไขผลกระทบให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบำบัดบึงคลิ่นสัญญาณวิทย์ไพรทัศน์ โดยให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างผู้ได้รับผลกระทบกับ บริษัท แกรนด์ ยูนิตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด โดยมีระยะเวลาคุ้มครองภายใน 1 ปี นับจากวันที่จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด แต่หากทั้ง 2 ฝ่าย (บริษัท แกรนด์ ยูนิตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด และผู้พักอาศัยที่อยู่ข้างเคียงที่อาจได้รับผลกระทบ) ไม่สามารถหาข้อยุติเพื่อตกลงร่วมกับผู้ที่ได้รับผลกระทบได้ให้โครงการจัดตั้งคณะกรรมการประสานแก้ไขปัญหากจากการพัฒนาโครงการ ประกอบด้วยบุคคล 3 ฝ่าย ได้แก่ (1) บริษัท แกรนด์ ยูนิตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (เจ้าของโครงการ) (2) ผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบึงคลิ่นสัญญาณวิทย์ไพรทัศน์ (Third Party) ซึ่งเป็นที่ยอมรับของทั้ง 2 ฝ่าย เพื่อเข้าร่วมประชุมหาข้อยุติและให้เกิดความเป็นธรรมต่อทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง	✓ - มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน โดยนับตั้งแต่มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดฯ (18 มีนาคม 2565) ยังไม่เรื่องร้องเรียนด้านการบำบัดบึงคลิ่นสัญญาณวิทย์ไพรทัศน์จากอาคาร	-	ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด
4.8 ด้านความเป็นส่วนตัว	1. จัดทำกฎระเบียบของอาคารชุด เพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุดใช้ในการบริหารจัดการโครงการไม่ให้ส่งผลกระทบต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการและผู้พักอาศัยข้างเคียงโครงการ เช่น ห้ามพ่นน้ำ	✓ - มีการกำหนดระเบียบการพักอาศัยให้สำหรับพนักงานและผู้พักอาศัยปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด	-	ภาคผนวก ค-6 ระเบียบการพักอาศัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.8 ด้านความเป็นส่วนตัว (ต่อ)	หรือทิ้งเศษอาหาร ขยะ ผ้าอนามัย หรือสิ่งของต่างๆ ออกไปนอกระเบียบห้องชุดโดยเด็ดขาด เป็นต้น			ภาพผนวก ค-7 นิติบุคคลอาคารชุด ฯลฯ
	2. บุคคลนั้นไม่โดยรอบโครงการเพื่อเป็นแนวกันชน โดยต้นไม้ที่ปลูกจะเลือกปลูกต้นชมพูพันธุ์ทิพย์ ทางมกยูงฝรั่ง และป๊อบ บริเวณแนวเขตที่ดิน เพื่อช่วยลดผลกระทบด้านความเป็นส่วนตัวจากอาคารโครงการต่ออาคารข้างเคียง	✓	- มีพื้นที่สีเขียวอยู่ที่ชั้น 1 พื้นที่สีเขียวชั้น 12 พื้นที่สีเขียวชั้น 41 และพื้นที่สีเขียวชั้นคาเฟ่ และยังมีพนักงานดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวให้สวยงามอยู่เสมอ	ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา ภาพผนวก ค-2 สัญญาการดูแลพื้นที่สีเขียว
4.9 การขออนุญาตอาคารชุด	1. กรณีที่มีทำการโฆษณาขายห้องชุดในอาคารชุด ต้องเก็บสำเนาข้อความหรือภาพที่โฆษณา หรือหนังสือชักชวนที่นำออกโฆษณาแก่บุคคลทั่วไปไม่ว่าจะในรูปแบบใดไว้ในสถานที่ทำการจนกว่าจะมีการขายห้องชุดหมด และต้องส่งสำเนาเอกสารดังกล่าวให้นิติบุคคลอาคารชุดจัดเก็บไว้อย่างน้อยหนึ่งชุด และสัญญาจะซื้อขายหรือสัญญาซื้อขายห้องชุดต้องทำตามแบบสัญญาที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดสัญญาจะซื้อขายหรือสัญญาซื้อขายห้องชุด (แบบข. 22) เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 6/1 และ 6/2 ของพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551	✓	- ฝ่ายขายของโครงการ มีการโฆษณาขายห้องชุด และทำการสำเนาเก็บไว้ที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ	-





ทางเข้า-ออก

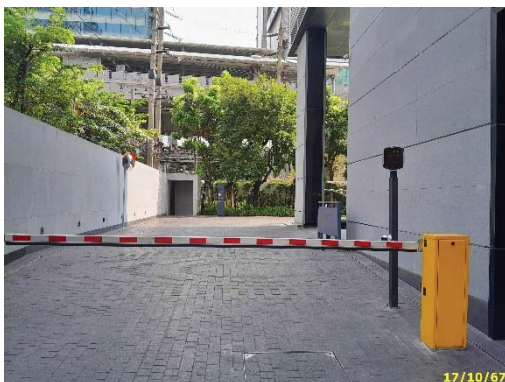


ป้อม รปภ. และเจ้าหน้าที่ รปภ. ทางเข้า-ออก

เจ้าหน้าที่ รปภ. บริเวณพื้นที่จอดรถอัตโนมัติ



สติ๊กเกอร์ติดรถยนต์



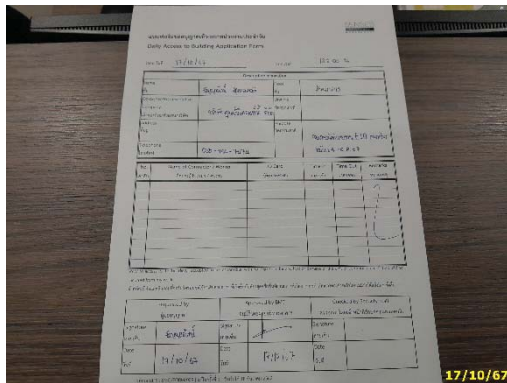
เส้นทางการจราจร

ภาพที่ 2.2-1 การจราจร





เส้นทางการจราจร (ต่อ)



บัตรสำหรับผู้ติดต่อ



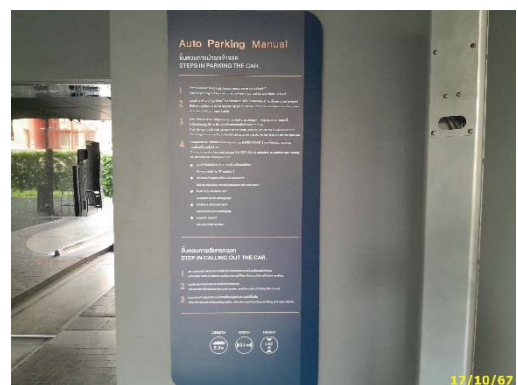
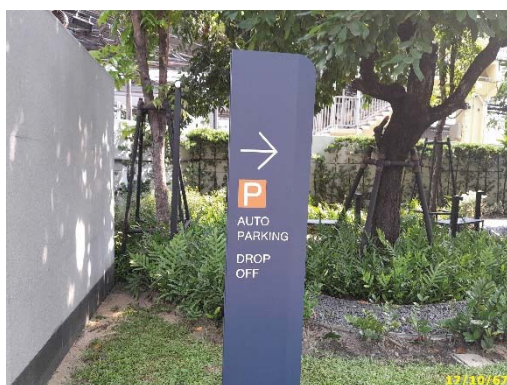
กระจกนูนโค้ง



ป้ายกำจัดการจราจร

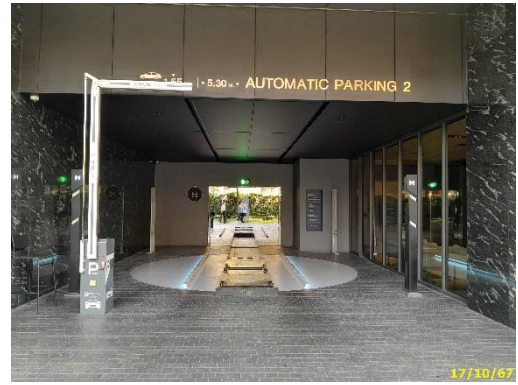
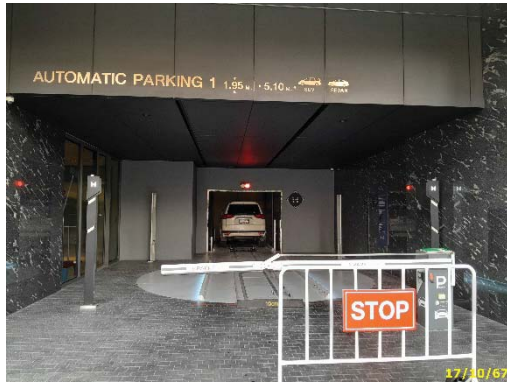


ป้ายห้ามเร่งเครื่องยนต์

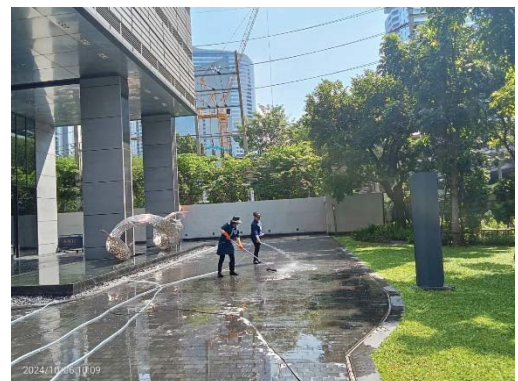


พื้นที่จอดรถยนต์แบบอัตโนมัติ  
ภาพที่ 2.2-1 (ต่อ) การจราจร





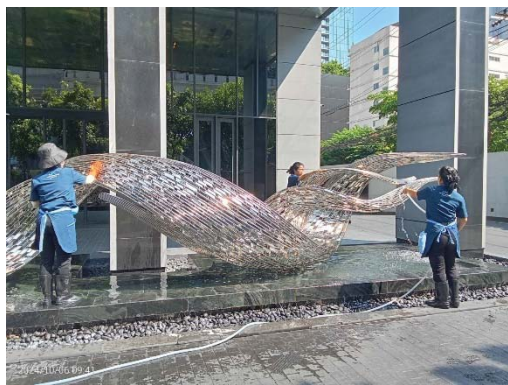
พื้นที่จอดรถยนต์แบบอัตโนมัติ (ต่อ)



พนักงานทำการฉีดล้างทำความสะอาดถนน และดูแลพื้นที่โครงการ

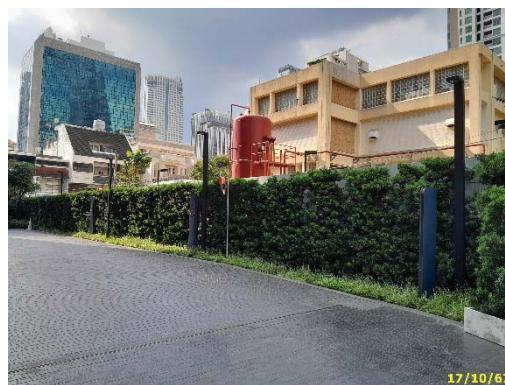
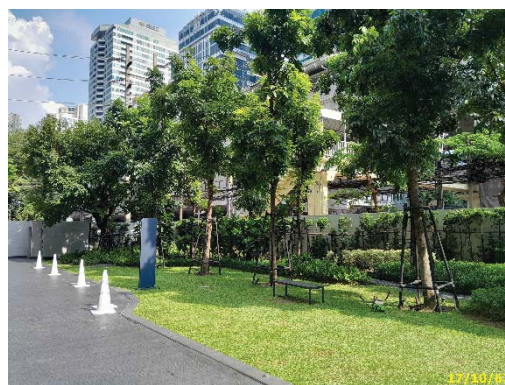
ภาพที่ 2.2-1 (ต่อ) การจราจร





พนักงานทำการฉีดล้างทำความสะอาดถนน และดูแลพื้นที่โครงการ (ต่อ)

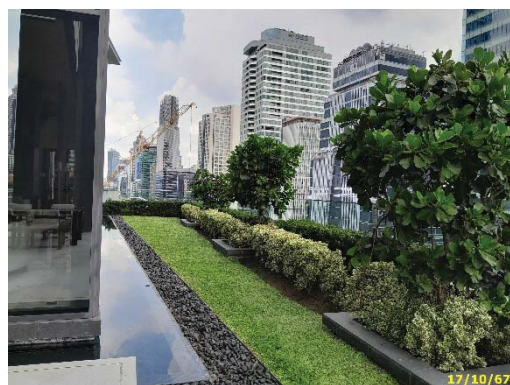
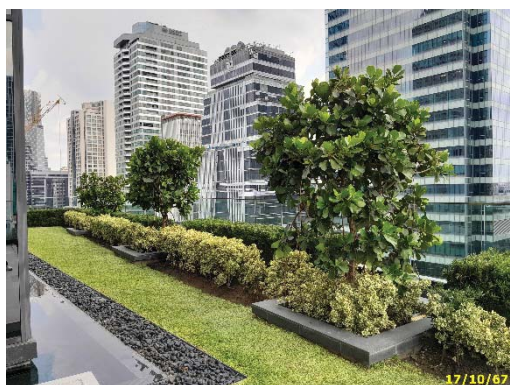
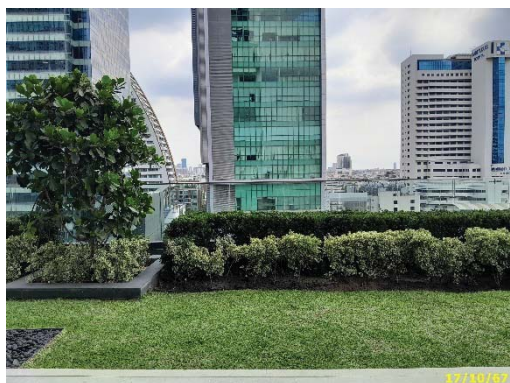
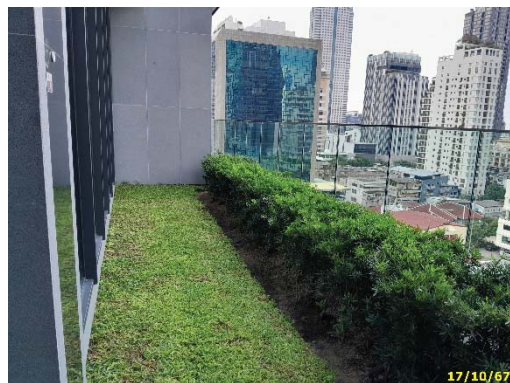
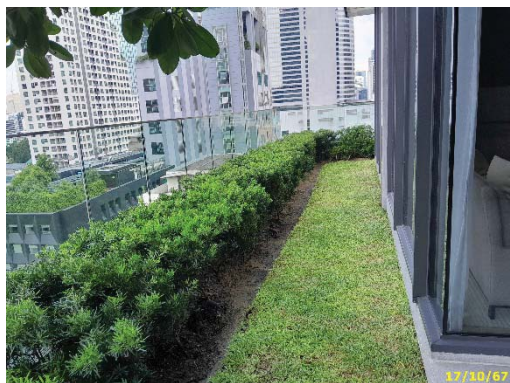
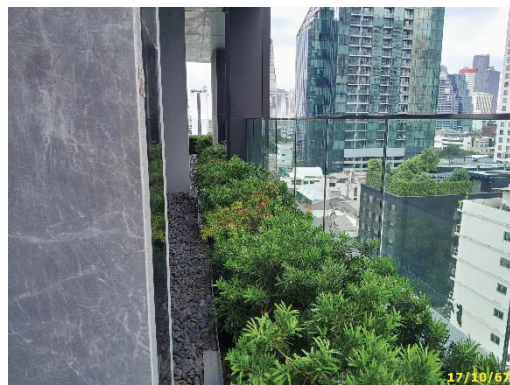
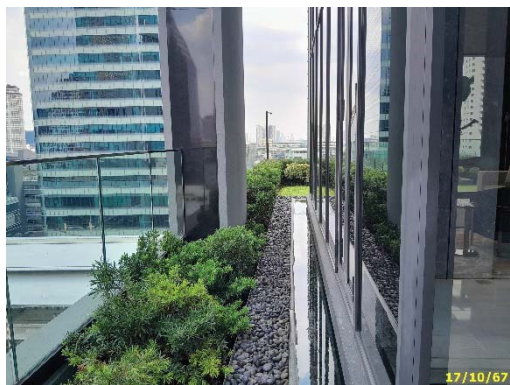
ภาพที่ 2.2-1 (ต่อ) การจราจร



ชั้นล่าง

ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา





ชั้น 12

ภาพที่ 2.2-2 (ต่อ) พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา





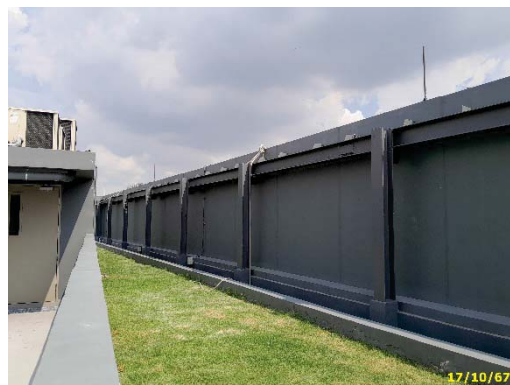
ชั้น 41



ชั้นคาเฟ่

ภาพที่ 2.2-2 (ต่อ) พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา





ชั้นดาดฟ้า (ต่อ)



พนักงานดูแลพื้นที่สีเขียว

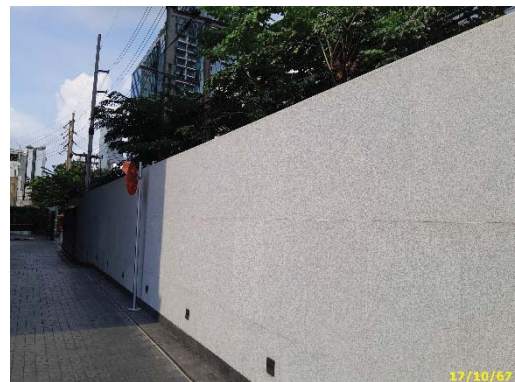
ภาพที่ 2.2-2 (ต่อ) พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา



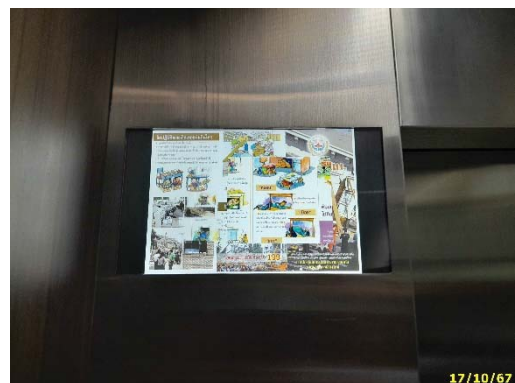


พนักงานดูแลพื้นที่สีเขียว (ต่อ)

ภาพที่ 2.2-2 (ต่อ) พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา



ภาพที่ 2.2-3 กำแพงรอบโครงการ



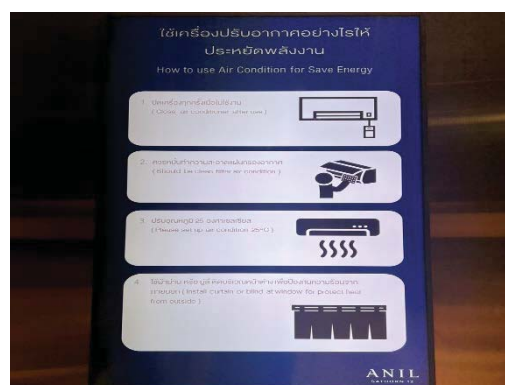
ข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหว

ภาพที่ 2.2-4 บอร์ดประชาสัมพันธ์



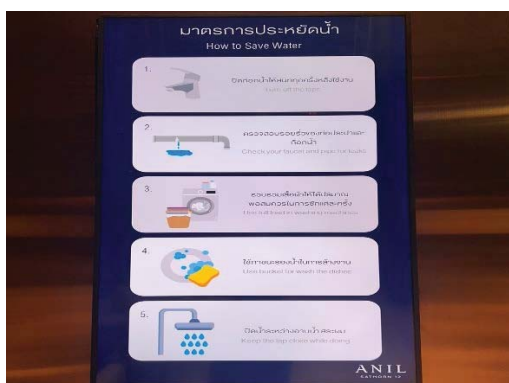


ข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหว (ต่อ)



การใช้และการดูแลเครื่องปรับอากาศ

รณรงค์การประหยัดพลังงาน



รณรงค์การใช้น้ำอย่างประหยัด

ประชาสัมพันธ์การปลูกต้นไม้ริมระเบียง

ภาพที่ 2.2-4 (ต่อ) บอร์ดประชาสัมพันธ์



ระบบบำบัดน้ำเสีย

ตู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ภาพที่ 2.2-5 ระบบบำบัดน้ำเสีย





บ่อตรวจคุณภาพน้ำสุดท้าย



สูบล้างปฏิรูป



เจ้าหน้าที่ดูแล ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย

ภาพที่ 2.2-5 (ต่อ) ระบบบำบัดน้ำเสีย



ป้ายชื่อโครงการ

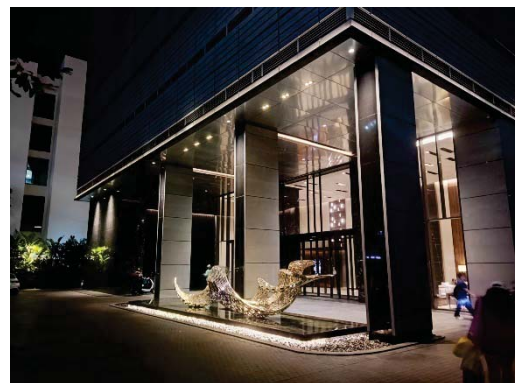
สืออาคาร

ภาพที่ 2.2-6 สืออาคาร/ป้ายชื่อโครงการ และไฟฟ้าส่องสว่างในเวลากลางคืนรอบโครงการ



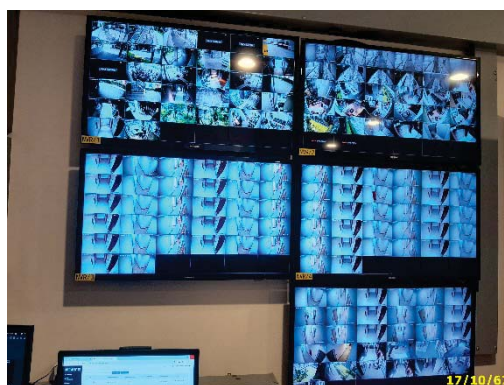


สืออาคาร



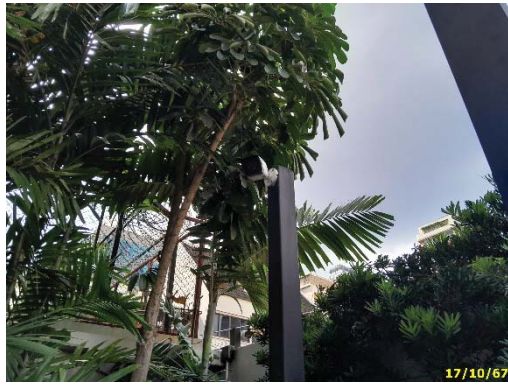
ไฟฟ้าส่องสว่างในเวลากลางคืน

ภาพที่ 2.2-6 (ต่อ) สืออาคาร/ป้ายชื่อโครงการ และไฟฟ้าส่องสว่างในเวลากลางคืนรอบโครงการ



ระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)

ภาพที่ 2.2-7 ระบบความปลอดภัย



กล้องวงจรปิด



ระบบประตูคีย์การ์ด (Access Door)

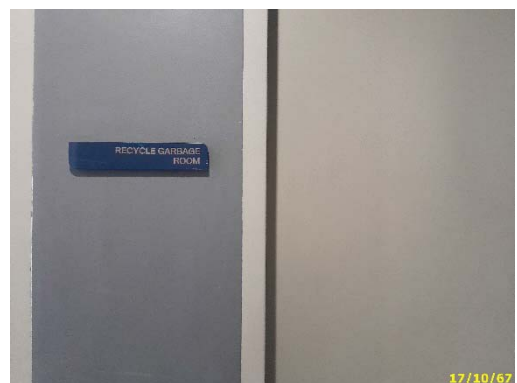
ภาพที่ 2.2-7 (ต่อ) ระบบความปลอดภัย



ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น



ห้องพักมูลฝอยรวม (ทั่วไป)



ห้องพักมูลฝอยรวม (รีไซเคิล)

ภาพที่ 2.2-8 การจัดการมูลฝอย





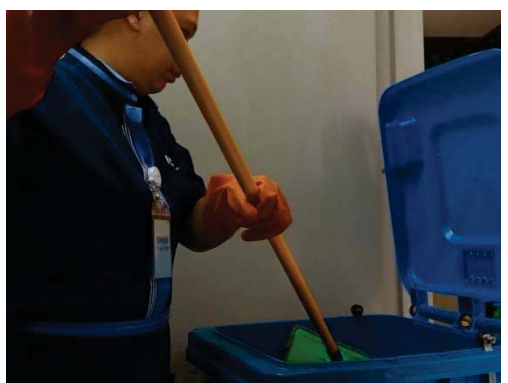
ห้องพักมูลฝอยรวม (เปียก)



ห้องพักมูลฝอยรวม (อันตราย)



รถจากสำนักงานเขตเข้ามาเก็บขน



พนักงานทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำชั้น และเก็บขนมูลฝอย

ภาพที่ 2.2-8 (ต่อ) การจัดการมูลฝอย



ห้องไฟฟ้า และป้ายห้ามเข้าก่อนได้รับอนุญาต



ระบบไฟฟ้าปกติ และป้ายเตือนไฟฟ้าแรงสูง

ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า

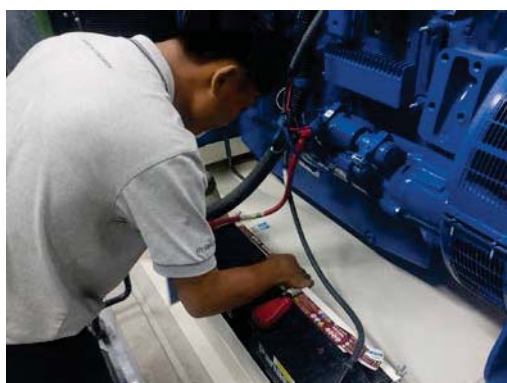




ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน



เจ้าหน้าที่ดูแล ตรวจสอบระบบไฟฟ้าปกติ



เจ้าหน้าที่ดูแล ตรวจสอบระบบไฟฟ้าสำรอง

ภาพที่ 2.2-9 (ต่อ) ระบบไฟฟ้า





มิเตอร์น้ำประปาครหลวง



หัวรับน้ำดับเพลิง



ถังเก็บน้ำใต้ดิน 1



ถังเก็บน้ำใต้ดิน 2



เครื่องปั้มน้ำชั้นใต้ดิน



เครื่องปั้มน้ำดับเพลิงชั้นใต้ดิน



เครื่องปั้มน้ำดับเพลิง ชั้น 10



ภาพที่ 2.2-10 การใช้น้ำ



ถังเก็บน้ำชั้น 10 ที่ 1



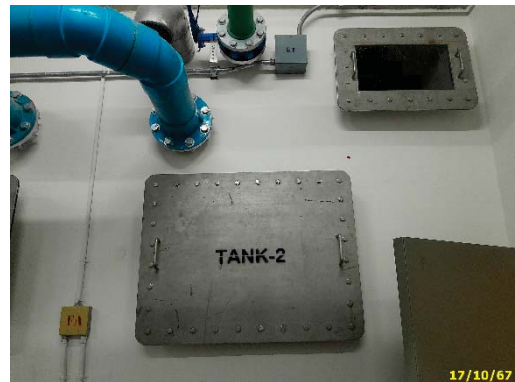
ถังเก็บน้ำชั้น 10 ที่ 2



Booster Pump ชั้นห้องเครื่องลิฟต์



ถังเก็บน้ำชั้นห้องเครื่องลิฟต์ ที่ 1



ถังเก็บน้ำชั้นห้องเครื่องลิฟต์ ที่ 2



ล้างถังเก็บน้ำสำรอง

ภาพที่ 2.2-10 (ต่อ) การใช้ น้ำ





เจ้าหน้าที่ดูแล ตรวจสอบถังเก็บน้ำ และเครื่องปั้มน้ำ

ภาพที่ 2.2-10 (ต่อ) การใช้น้ำ



หัวรับน้ำฝน (RD)



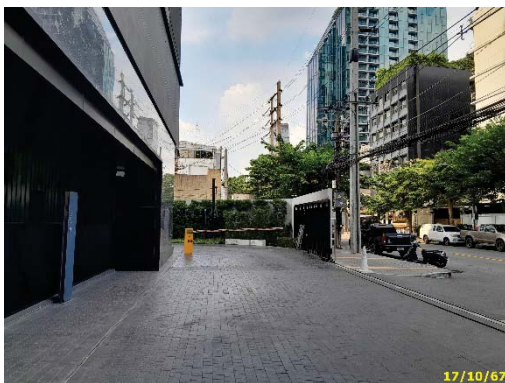
ท่อระบายน้ำฝน (RL)



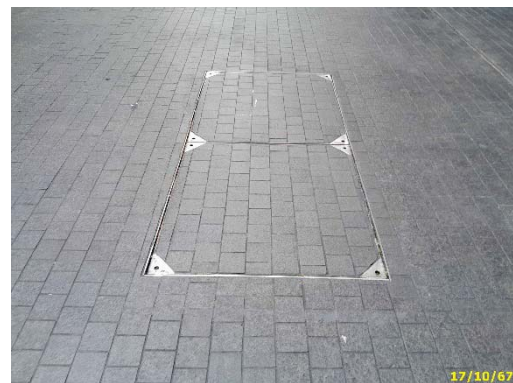
ท่อระบายน้ำเสีย (W S K) เพื่อลงสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย



ท่อระบายน้ำนอกอาคาร



พื้นที่ตั้งบ่อหน่วงน้ำ



ภาพที่ 2.2-11 การระบายน้ำ





เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดบ่อกักน้ำสุดท้าย



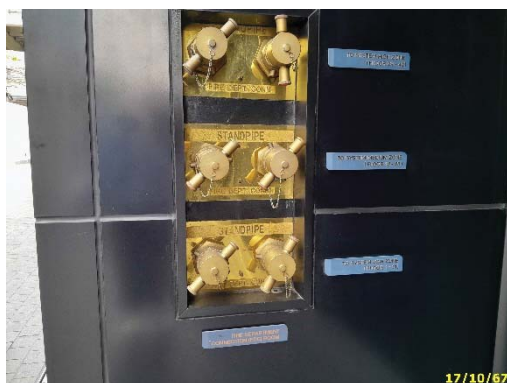
ขุดลอกท่อระบายน้ำ

ภาพที่ 2.2-11 (ต่อ) การระบายน้ำ



เครื่องสูบน้ำดับเพลิง

ท่อยื่น



หัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร

ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์

ภาพที่ 2.2-12 ระบบป้องกันอัคคีภัย



ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ



ลิฟต์ดับเพลิง



แผงควบคุม



เครื่องตรวจจับควัน



เครื่องตรวจจับความร้อน



ตัวตั้งสัญญาณเตือนอัคคีภัย



ป้ายบอกทางหนีไฟ



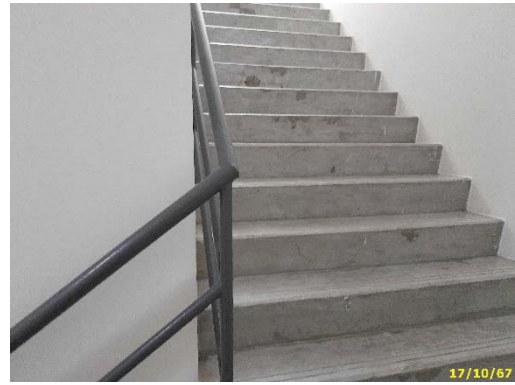
ไฟส่องสว่างฉุกเฉิน

ภาพที่ 2.2-12 (ต่อ) ระบบป้องกันอัคคีภัย





17/10/67



17/10/67

ทางหนีไฟ (บันไดหนีไฟ ST-1)



17/10/67



17/10/67

ทางหนีไฟ (บันไดหนีไฟ ST-2)



17/10/67

จุดรวมพล



17/10/67

พื้นที่หนีไฟทางอากาศ



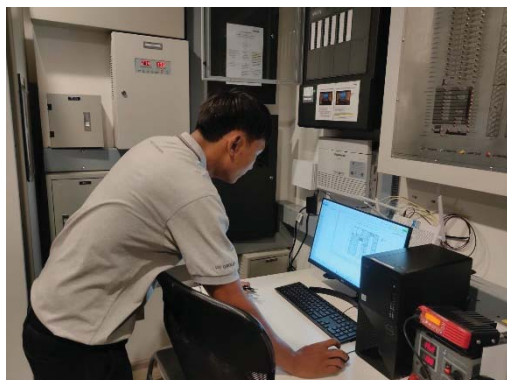
ซ้อมอพยพเพลิงไหม้

ภาพที่ 2.2-12 (ต่อ) ระบบป้องกันอัคคีภัย



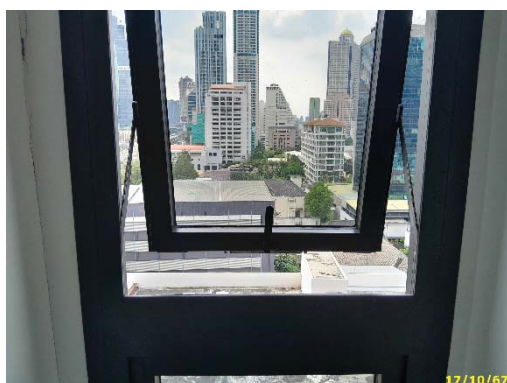


ซ่อมอพยพเพลิงไหม้ (ต่อ)



เจ้าหน้าที่ดูแล ตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัย

ภาพที่ 2.2-12 (ต่อ) ระบบป้องกันอัคคีภัย

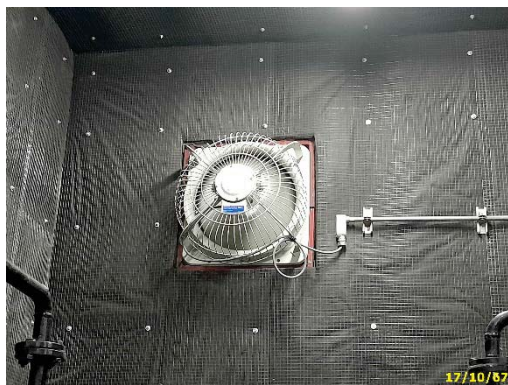


หน้าต่าง โดยธรรมชาติ



เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน

ภาพที่ 2.2-13 ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ



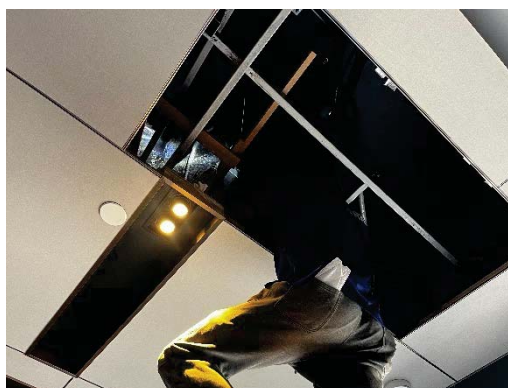
พัดลมระบายอากาศ โดยวิธีกลห้องไฟฟ้า



พัดลมระบายอากาศ โดยวิธีกลห้องพักมูลฝอย

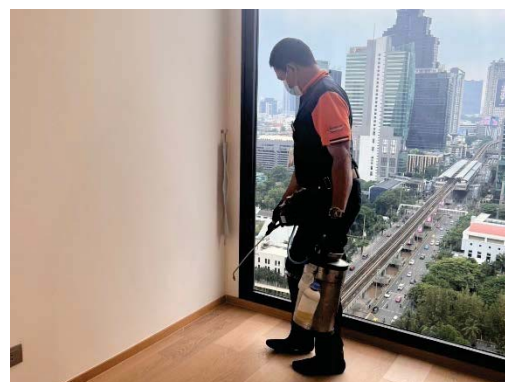


เจ้าหน้าที่ดูแล ตรวจสอบเครื่องปรับอากาศและระบายอากาศ



เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ

ภาพที่ 2.2-13 (ต่อ) ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ

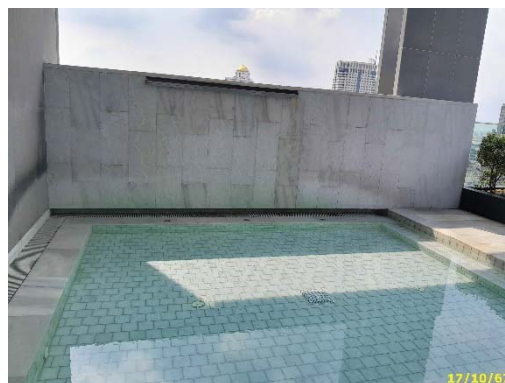


ภาพที่ 2.2-14 ฉีดพ่นแมลง





ภาพที่ 2.2-14 (ต่อ) ฉีดพ่นแมลง



โครงสร้างสระว่ายน้ำ



การตรวจวิเคราะห์น้ำสระว่ายน้ำทุกวัน โดยช่างอาคาร

ภาพที่ 2.2-15 สระว่ายน้ำ



การตรวจวิเคราะห์น้ำสระว่ายน้ำทุกเดือน โดยบริษัทฯ



ระเบียบการใช้สระว่ายน้ำ

ป้ายการตรวจวัด pH คลอรีน ประจำวัน



เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ

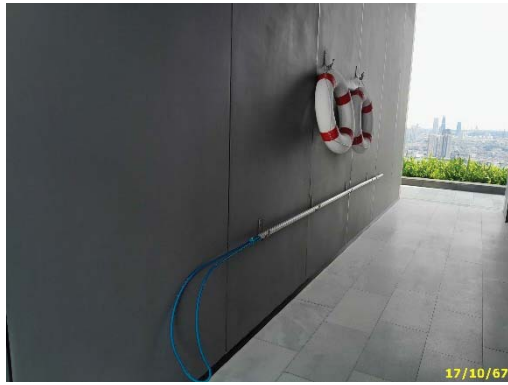


แสงสว่างในเวลากลางคืนสระว่ายน้ำ

อุปกรณ์ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ

ภาพที่ 2.2-15 (ต่อ) สระว่ายน้ำ

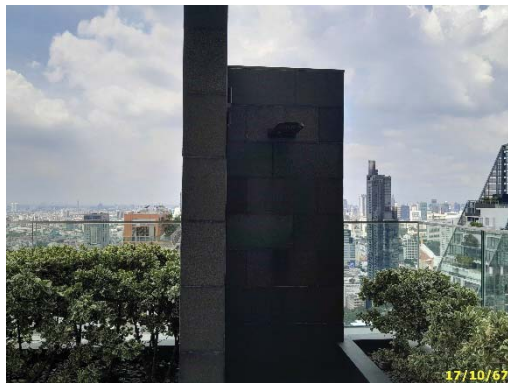




อุปกรณ์ช่วยชีวิตประจำสระว่ายน้ำ



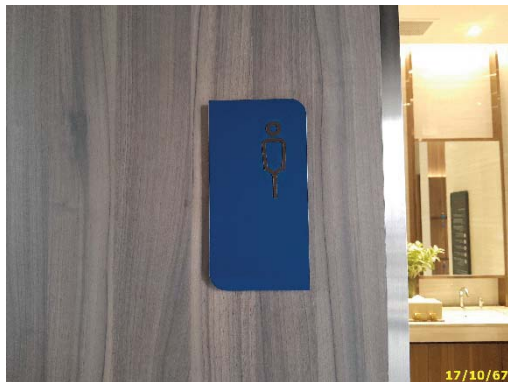
ป้ายบอกความลึก



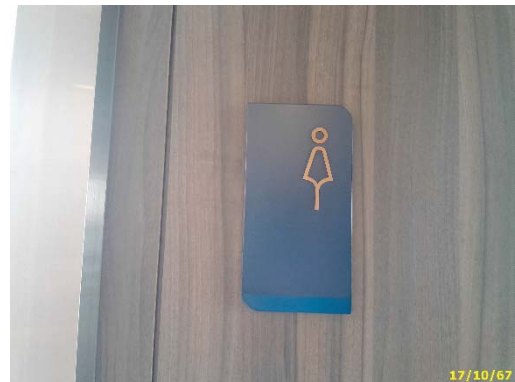
พื้นที่ล้างตัวก่อนขึ้น-ลงสระว่ายน้ำ



ตู้เก็บสิ่งของบริเวณสระว่ายน้ำ



ห้องน้ำชาย-หญิง ชั้นสระว่ายน้ำ



ภาพที่ 2.2-15 (ต่อ) สระว่ายน้ำ