

บทที่ 2

รายละเอียดโครงการ

บทที่ 2

รายละเอียดโครงการ

2.1 ที่ตั้งและการใช้ประโยชน์ที่ดินของโครงการ

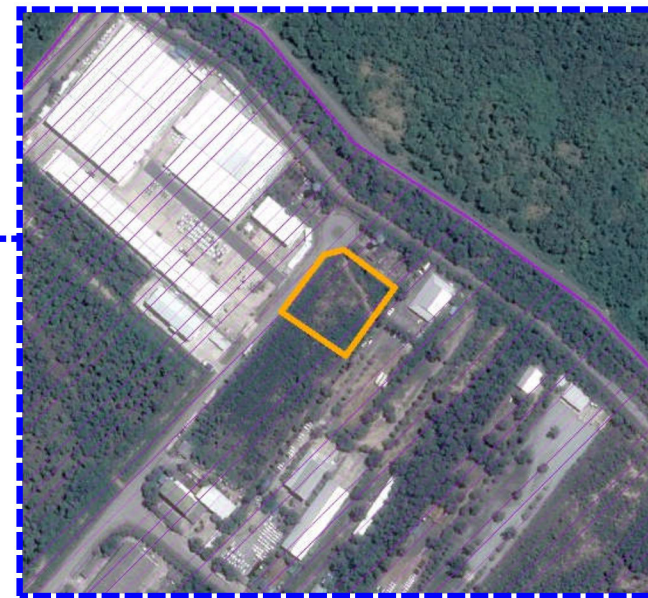
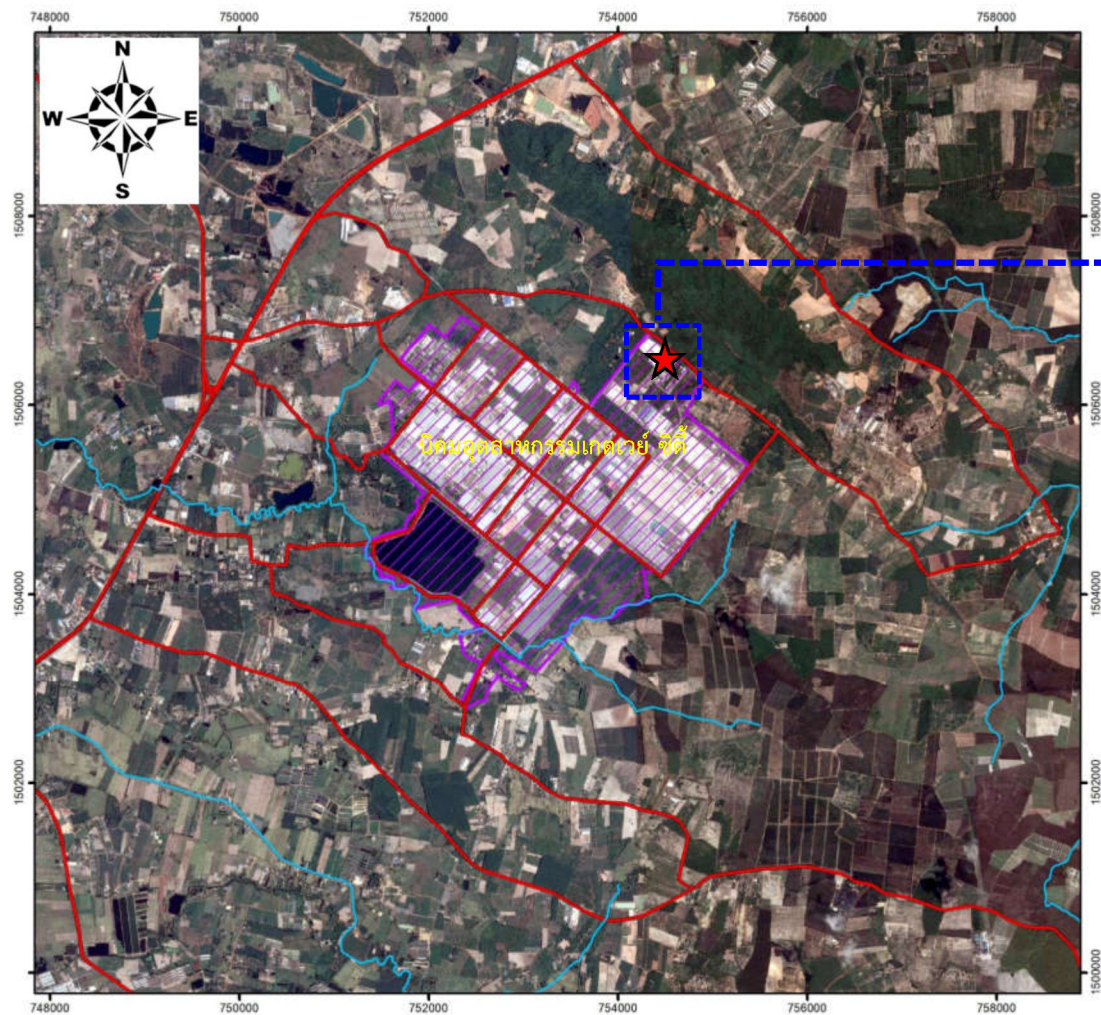
2.1.1 รายละเอียดที่ตั้งโครงการและการใช้ประโยชน์ที่ดินโดยรอบโครงการ

โครงการโรงงานผลิตเบียร์ (ต่อไปจะเรียกว่า “โครงการ” แทน) ของบริษัท ไอ ทีซีบี จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท ไอ เอสทีบี จำกัด) ตั้งอยู่ในเขตนิคมอุตสาหกรรมเกตเวย์ ซิตี้ ตำบลหัวสำโรง อำเภอแปลงยาว จังหวัด ฉะเชิงเทรา มีพื้นที่ประมาณรวม 3 ไร่ (อ้างอิงรูปที่ 1.1-1) สำหรับการใช้ประโยชน์พื้นที่รอบที่ตั้งโครงการ มีรายละเอียดดังนี้

ทิศเหนือ	ติดกับพื้นที่ระบบสาธารณูปโภคส่วนกลางของนิคมฯ ถัดไปเป็นพื้นที่สีเขียวภายในนิคมฯ
ทิศใต้	ติดกับพื้นที่ว่างรอพัฒนาภายในนิคมฯ
ทิศตะวันออก	ติดกับพื้นที่ทางสาธารณประโยชน์ ถัดไปเป็นพื้นที่ว่างรอพัฒนาภายในนิคมฯ
ทิศตะวันตก	ติดกับถนนภายในนิคมอุตสาหกรรมฯ ถัดไปเป็นพื้นที่ของบริษัท ยูไนเต็ด ออโต้ จำกัด (ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการนำเข้ารถยนต์) และบริษัท กรีน พิวเตอร์ จำกัด (ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการประกอบรถจักรยานยนต์)

2.1.2 สภาพพื้นที่โครงการในปัจจุบัน

บริษัท ไอ ทีซีบี จำกัด ได้รับใบอนุญาตก่อสร้างอาคารจากการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ตั้งแต่ ปี พ.ศ. 2564 (ใบอนุญาตก่อสร้างฯ เดิม เลขที่ 0846/2564 ลงวันที่ 5 พฤศจิกายน 2564) และเริ่มก่อสร้างโครงการในปี พ.ศ. 2566 แต่เนื่องจากประสบปัญหาทางด้านเศรษฐกิจ บริษัทฯ จึงหยุดการก่อสร้างชั่วคราว ซึ่งที่ผ่านมาได้ทำการปรับระดับพื้นที่ ก่อสร้างฐานรากอาคาร และโครงสร้างอาคารเสร็จเรียบร้อยแล้ว ต่อมา ในปี พ.ศ. 2567 บริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตก่อสร้างฯ จากการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เลขที่ 0099/2567 ลงวันที่ 26 มกราคม 2567 (อ้างอิงภาคผนวก ก-3) และเริ่มดำเนินการก่อสร้างโครงการอีกครั้ง เมื่อเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2567 สภาพปัจจุบันภายในพื้นที่โครงการประกอบด้วยอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 1 อาคาร ซึ่งเป็นอาคารส่วนการผลิต สำหรับกิจกรรมการก่อสร้างในปัจจุบันอยู่ระหว่างการประกอบและติดตั้งโครงสร้างส่วนหลังคา และผนังภายในอาคาร (ดังรูปที่ 2.1.2-1) (ข้อมูล ณ วันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2567)



สัญลักษณ์



ที่ตั้งโครงการ



นิคมอุตสาหกรรมเกตเวย์ ซิตี้



เส้นทางคมนาคม

รูปที่ 2.1.2-1 สภาพพื้นที่โครงการในปัจจุบัน

2.1.3 การใช้ประโยชน์ที่ดินของโครงการ

พื้นที่โครงการมีขนาดพื้นที่ 3 ไร่ สำหรับผังการใช้ประโยชน์ที่ดินของโครงการ แสดงดังรูปที่ 2.1.3-1 ลักษณะการใช้ประโยชน์ที่ดินของโครงการ สามารถแบ่งการใช้พื้นที่ออกเป็น 4 ส่วน แสดงดังตารางที่ 2.1.3-1 ประกอบด้วย 1) พื้นที่อาคารส่วนการผลิต (อาคาร 3 ชั้น) 2) พื้นที่ระบบเสริมการผลิตและระบบสาธารณูปโภค 3) พื้นที่ว่างและถนน และ 4) พื้นที่สีเขียว มีรายละเอียดการใช้ประโยชน์ที่ดินในแต่ละกิจกรรมดังนี้

1) **พื้นที่อาคารส่วนการผลิต** พื้นที่อาคารส่วนการผลิต จะออกแบบเป็นอาคาร 3 ชั้น มีผนังและหลังคาปกคลุม เพื่อใช้จัดวางอุปกรณ์/เครื่องจักรที่เกี่ยวข้องกับการผลิตเบียร์ รวมถึงมีจัดวางระบบระบบเสริมการผลิตและระบบสาธารณูปโภคบางส่วนไว้ภายในอาคารเพื่อให้สะดวกต่อการผลิต (รายละเอียดการใช้พื้นที่ภายในอาคารส่วนการผลิตแต่ละชั้น แสดงดังรูปที่ 2.1.3-2 ถึงรูปที่ 2.1.3-4) โดยมีพื้นที่ส่วนนี้รวม 1.52 ไร่ หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 50.67 ของพื้นที่โครงการ ซึ่งแต่ละชั้นมีรายละเอียดดังนี้

(1) อาคารส่วนการผลิตชั้นที่ 1 ประกอบด้วย พื้นที่จัดวางอุปกรณ์/เครื่องจักรที่เกี่ยวข้องกับการผลิตเบียร์ พื้นที่เก็บพักวัตถุดิบ ฮอปส์ ยีสต์ และผลิตภัณฑ์ พื้นที่ระบบผลิตน้ำอาร์โอ พื้นที่ Air compressor พื้นที่ระบบทำความเย็น และพื้นที่หม้อไอน้ำ

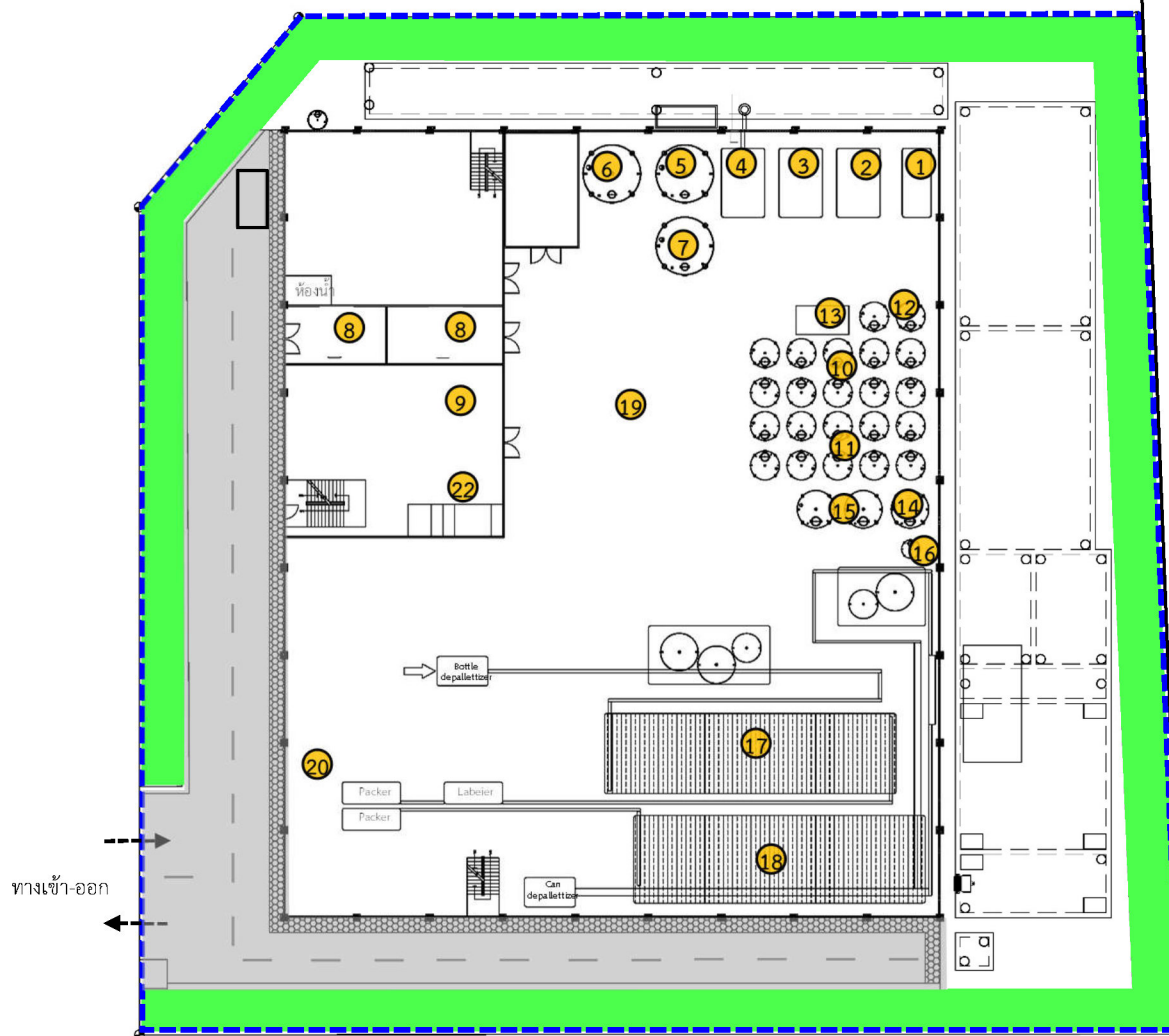
(2) อาคารส่วนการผลิตชั้นที่ 2 ประกอบด้วย พื้นที่จัดวางอุปกรณ์/เครื่องจักรที่เกี่ยวข้องกับการผลิตเบียร์ พื้นที่สำนักงานของโครงการ พื้นที่สำนักงานของกรมสรรพสามิต ห้องควบคุม และห้องปฏิบัติการ

(3) อาคารส่วนการผลิตชั้นที่ 3 ประกอบด้วย พื้นที่จัดวางอุปกรณ์/เครื่องจักรที่เกี่ยวข้องกับการผลิตเบียร์ พื้นที่สำนักงานของโครงการ พื้นที่หอหล่อเย็น และห้องประชุม

2) **พื้นที่ระบบเสริมการผลิตและระบบสาธารณูปโภค** เป็นพื้นที่สำหรับจัดวางอุปกรณ์ที่ใช้เป็นระบบเสริมการผลิตหรือระบบสาธารณูปโภคที่นอกอาคารส่วนการผลิต ประกอบด้วย อาคารเก็บพักของเสียถังเก็บน้ำประปา (ใต้ดิน) ระบบบำบัดน้ำเสีย (ใต้ดิน) พื้นที่ถังเก็บกากและจ่ายก๊าซแอลพีจีและโซโลเก็บพักกากมอลต์/กากข้าวเจ้า โดยมีการใช้พื้นที่ส่วนนี้รวม 0.02 ไร่ หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.67 ของพื้นที่โครงการ

3) **พื้นที่ว่างและถนน** ประกอบด้วย ถนนภายในพื้นที่ และพื้นที่ว่างภายในพื้นที่โครงการ โดยมีการใช้พื้นที่ส่วนนี้ 1.00 ไร่ หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 33.33 ของพื้นที่โครงการ

4) **พื้นที่สีเขียว** เป็นพื้นที่ที่จัดสรรเพื่อมุ่งเน้นการปลูกต้นไม้ยืนต้นบริเวณขอบเขตพื้นที่ของโครงการ โดยโครงการได้กำหนดให้มีพื้นที่สีเขียวประมาณ 0.46 ไร่ หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 15.33 ของพื้นที่โครงการ



สัญลักษณ์



ขอบเขตโครงการ



พื้นที่สีเขียว

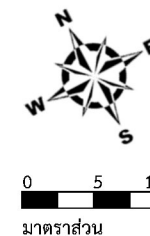
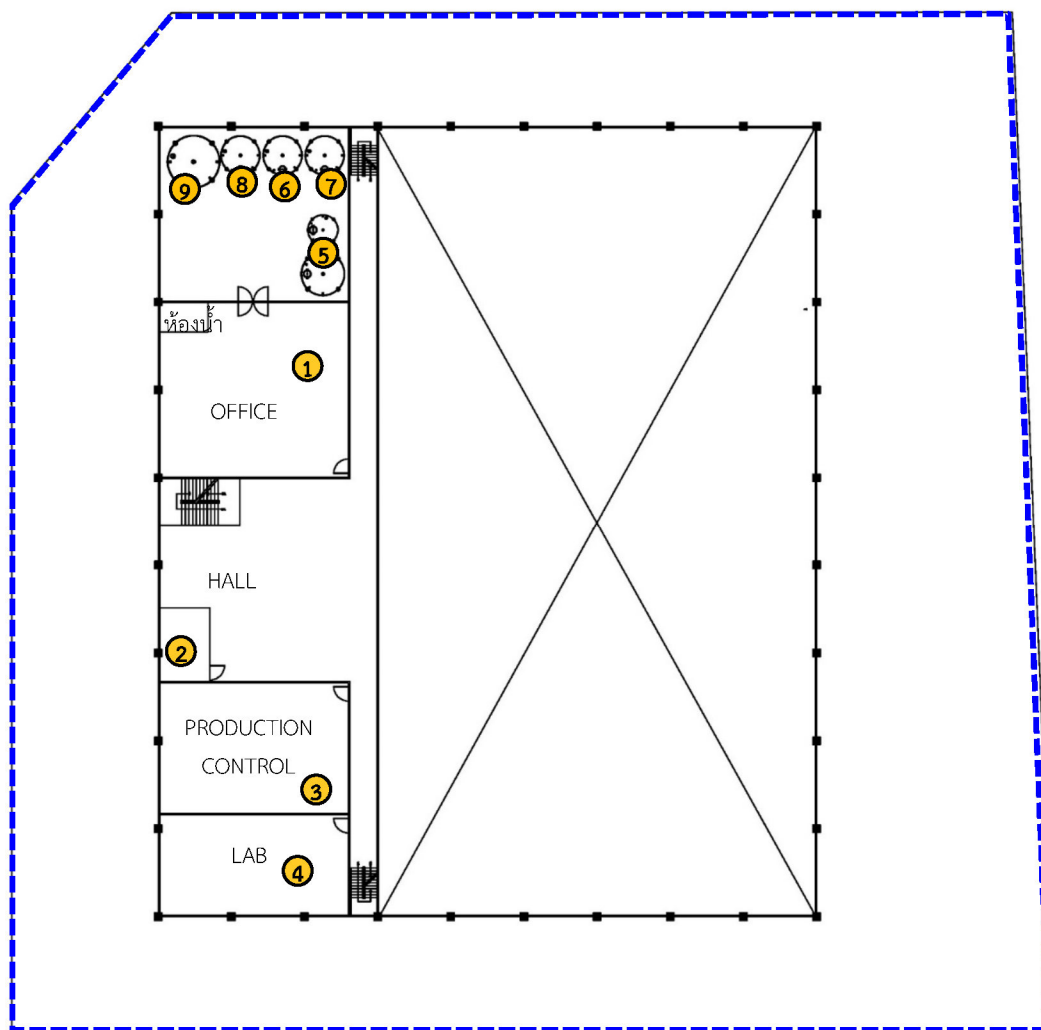


พื้นที่ถนน

ผังการใช้ประโยชน์ที่ดินภายในอาคารส่วนการผลิต ชั้นที่ 1

- ① พื้นที่ระบบผลิตน้ำอาร์โอ
- ② พื้นที่ระบบ Air compressor
- ③ พื้นที่ระบบทำความเย็น
- ④ พื้นที่หม้อไอน้ำ
- ⑤ ถังเก็บกักน้ำร้อน
- ⑥ ถังเก็บกักน้ำประปา
- ⑦ ถังเก็บกักน้ำเย็น
- ⑧ พื้นที่ห้องเย็นสำหรับเก็บผักฮอปส์และยีสต์
- ⑨ พื้นที่เก็บผักขั้วมอลต์และข้าวเจ้า
- ⑩ พื้นที่วางถังหมักเบียร์ (10 ถัง)
- ⑪ พื้นที่วางถังบ่มเบียร์ (10 ถัง)
- ⑫ พื้นที่ถังเลี้ยงยีสต์
- ⑬ พื้นที่ CO₂ Recovery Unit
- ⑭ พื้นที่เครื่องกรองเบียร์ใส
- ⑮ พื้นที่วางถังพักเบียร์
- ⑯ พื้นที่วางไซโลยีสต์เสื่อมสภาพ
- ⑰ พื้นที่วางเครื่องบรรจุขวดเบียร์
- ⑱ พื้นที่วางเครื่องบรรจุกระป๋องเบียร์
- ⑲ พื้นที่วางเครื่องบรรจุเบียร์สด
- ⑳ พื้นที่เก็บผลิตภัณฑ์
- ㉑ ห้องเครื่องสูบน้ำดับเพลิง
- ㉒ พื้นที่เก็บถังสารเคมี

ที่มา : บริษัท โอเอสทีบี จำกัด, 2562

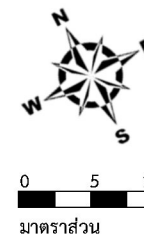
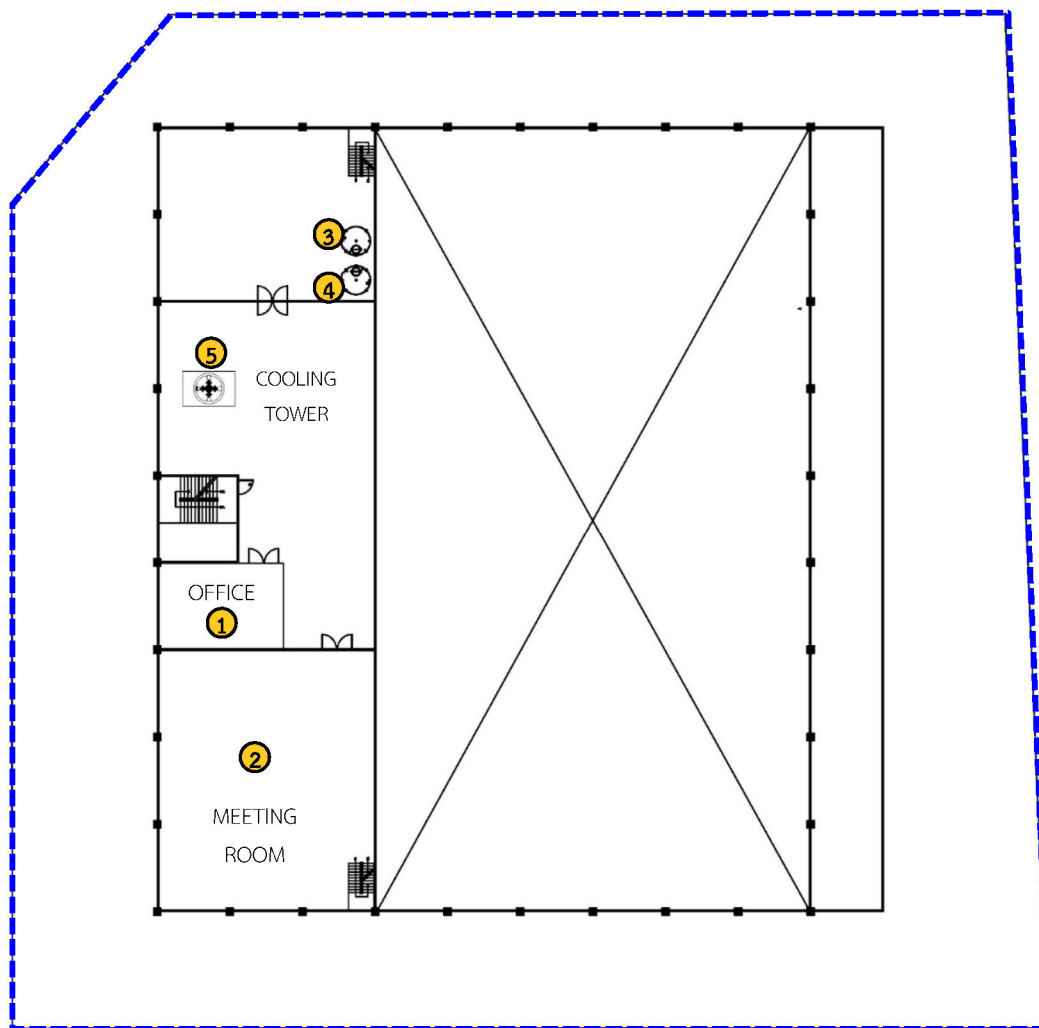


สัญลักษณ์



ผังการใช้ประโยชน์ที่ดินภายในอาคารส่วนการผลิต ชั้นที่ 2

- ① พื้นที่สำนักงานของโครงการ
- ② พื้นที่สำนักงานของกรมสรรพสามิต
- ③ ห้องควบคุม
- ④ ห้องปฏิบัติการ
- ⑤ พื้นที่วางหม้อต้ม
- ⑥ พื้นที่วางหม้อกรอง
- ⑦ พื้นที่วางถังพักน้ำวอร์ด
- ⑧ พื้นที่วางหม้อปรุงรส
- ⑨ พื้นที่วางหม้อกรองฮอปส์



สัญลักษณ์



ขอบเขตโครงการ

ผังการใช้ประโยชน์ที่ดินภายในอาคารส่วนการผลิต ชั้นที่ 3

- ① พื้นที่สำนักงาน
- ② ห้องประชุม
- ③ พื้นที่วางเครื่องบดข้าวเจ้า
- ④ พื้นที่วางเครื่องบดข้าวมอลต์
- ⑤ พื้นที่หล่อเย็น

ที่มา : บริษัท ไอเอสทีบี จำกัด, 2562

รูปที่ 2.1.3-4 ผังการใช้ประโยชน์ที่ดินภายในอาคารส่วนการผลิต ชั้นที่ 3

ตารางที่ 2.1.3-1

สัดส่วนการใช้ประโยชน์ที่ดินภายในพื้นที่โครงการ

การใช้ประโยชน์ที่ดิน	ขนาดพื้นที่	
	ไร่	ร้อยละ
1. พื้นที่อาคารส่วนการผลิต ^{1/}	1.52	50.67
2. พื้นที่ระบบสาธารณูปโภคและระบบเสริมการผลิต ^{2/}	0.02	0.67
3. พื้นที่ถนนและพื้นที่ว่าง	1.00	33.33
4. พื้นที่สีเขียว	0.46	15.33
รวม	3.00	100

หมายเหตุ : ^{1/}พื้นที่อาคารส่วนการผลิต มีลักษณะเป็นอาคาร 3 ชั้น เพื่อใช้จัดวางอุปกรณ์/เครื่องจักรที่เกี่ยวข้องกับการผลิตเบียร์ รวมถึงมีจัดวางระบบระบบเสริมการผลิตและระบบสาธารณูปโภคบางส่วนไว้ในอาคารเพื่อให้สะดวกต่อการผลิต ได้แก่ พื้นที่เก็บพักวัตถุดิบ ฮอปส์ ยีสต์ และผลิตภัณฑ์ พื้นที่ Air Compressor พื้นที่ระบบทำความเย็น พื้นที่หม้อไอน้ำ พื้นที่สำนักงานของโครงการ พื้นที่สำนักงานของกรมสรรพสามิต ห้องควบคุม ห้องปฏิบัติการ พื้นที่หอหล่อเย็น และห้องประชุม

^{2/}พื้นที่ระบบสาธารณูปโภคและระบบเสริมการผลิต ได้แก่ อาคารเก็บพักของเสีย ถึงเก็บน้ำประปา (ใต้ดิน) ระบบบำบัดน้ำเสีย (ใต้ดิน) พื้นที่ถังเก็บกากและจ่ายก๊าซแอลพีจี และไซโลเก็บพักกากมอลต์/กากข้าวเจ้า

ที่มา: บริษัท ไอ เอสทีบี จำกัด, 2562

2.2 วัตถุดิบ

1) **ข้าวมอลต์** เป็นวัตถุดิบหลักที่นำมาใช้ในการผลิตเบียร์ โดยข้าวมอลต์ที่โครงการนำมาใช้เป็นวัตถุดิบนั้นได้มาจากการนำข้าวบาร์เลย์มาแปรรูปโดยการแช่น้ำเพื่อให้เมล็ดได้รับความชื้นกับออกซิเจนจะทำให้เซลล์ของเมล็ดข้าวบาร์เลย์ได้รับการกระตุ้นเกิดการงอกของรากอ่อนและใบอ่อนก่อนนำมาอบให้แห้งได้เป็นข้าวมอลต์สำเร็จรูป ทั้งนี้โครงการจะรับข้าวมอลต์สำเร็จรูปที่ผ่านการแปรรูปมาแล้วจากบริษัทผู้ผลิตจากต่างประเทศในรูปแบบบรรจุถุง และขนส่งด้วยรถบรรทุกคอนเทนเนอร์ ก่อนนำไปเก็บพักไว้บริเวณพื้นที่เก็บวัตถุดิบภายในพื้นที่อาคารส่วนการผลิตของโครงการ

2) **ข้าวเจ้า** เป็นวัตถุดิบหลักที่นำมาใช้ในการผลิตเบียร์ โดยโครงการจะรับข้าวเจ้ามาจากบริษัทตัวแทนจำหน่ายภายในประเทศในรูปแบบบรรจุ และขนส่งด้วยรถบรรทุกที่มีผ้าใบปิดมิดชิด ก่อนนำไปเก็บพักไว้บริเวณพื้นที่เก็บวัตถุดิบภายในพื้นที่อาคารส่วนการผลิตของโครงการ

3) **ฮอปส์** เป็นวัตถุดิบหลักที่นำมาใช้ในการผลิตเบียร์เพื่อปรับปรุงรสชาติในเบียร์ให้มีความขม และมีกลิ่นเฉพาะตัว โดยโครงการจะรับฮอปส์มาจากบริษัทตัวแทนจำหน่ายจากต่างประเทศหรือภายในประเทศในรูปแบบบรรจุถุง และขนส่งด้วยรถบรรทุกขนาดเล็กก่อนนำไปเก็บพักไว้บริเวณพื้นที่เก็บวัตถุดิบที่มีการควบคุมอุณหภูมิ ภายในพื้นที่อาคารส่วนการผลิตของโครงการ

4) **ยีสต์** เป็นวัตถุดิบหลักที่นำมาใช้ในการผลิตเบียร์เพื่อเปลี่ยนรูปน้ำตาลจากข้าวมอลต์และข้าวเจ้าให้เป็นแอลกอฮอล์ในเบียร์ โดยโครงการจะรับยีสต์มาจากบริษัทตัวแทนจำหน่ายจากต่างประเทศหรือภายในประเทศในรูปแบบบรรจุถุง และขนส่งด้วยรถบรรทุกขนาดเล็กก่อนนำไปเก็บพักไว้บริเวณพื้นที่เก็บวัตถุดิบที่มีการควบคุมอุณหภูมิ ภายในพื้นที่อาคารส่วนการผลิตของโครงการ

2.3 สารเคมี และเชื้อเพลิง

1) กรดฟอสฟอริก ใช้ล้างเพื่อทำความสะอาดถังและอุปกรณ์ในกระบวนการผลิต โดยโครงการจะรับกรดฟอสฟอริกมาจากบริษัทตัวแทนจำหน่ายจากภายในประเทศในรูปแบบบรรจุถังกลลอน และขนส่งด้วยรถบรรทุกก่อนนำไปเก็บพักบริเวณพื้นที่เก็บสารเคมีภายในพื้นที่อาคารส่วนการผลิตของโครงการ

2) โซเดียมไฮดรอกไซด์ (ความเข้มข้นร้อยละ 50) ใช้ล้างเพื่อทำความสะอาดถังและใช้ปรับสภาพความเป็นกรด-ด่างในระบบบำบัดน้ำเสีย โดยโครงการจะรับโซเดียมไฮดรอกไซด์มาจากบริษัทตัวแทนจำหน่ายจากภายในประเทศในรูปแบบบรรจุถังกลลอน และขนส่งด้วยรถบรรทุกก่อนนำไปเก็บพักบริเวณพื้นที่เก็บสารเคมีภายในพื้นที่อาคารส่วนการผลิตของโครงการ

3) โซเดียมไฮโปคลอไรต์ (ความเข้มข้นร้อยละ 10) ใช้ควบคุมจุลินทรีย์ในระบบหล่อเย็น โดยโครงการจะรับโซเดียมไฮโปคลอไรต์มาจากบริษัทตัวแทนจำหน่ายจากภายในประเทศในรูปแบบบรรจุถังกลลอน และขนส่งด้วยรถบรรทุกก่อนนำไปเก็บพักบริเวณพื้นที่เก็บสารเคมีภายในพื้นที่อาคารส่วนการผลิตของโครงการ

4) โพลีเมอร์ (Polymer) ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสียมี โดยโครงการจะรับโพลีเมอร์มาจากบริษัทตัวแทนจำหน่ายจากภายในประเทศในรูปแบบบรรจุถัง และขนส่งด้วยรถบรรทุกก่อนนำไปเก็บพักบริเวณพื้นที่เก็บสารเคมีภายในพื้นที่อาคารส่วนการผลิตของโครงการ

5) ยูเรีย ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย โดยโครงการจะรับยูเรียมาจากบริษัทตัวแทนจำหน่ายจากภายในประเทศในรูปแบบบรรจุถัง และขนส่งด้วยรถบรรทุกก่อนนำไปเก็บพักบริเวณพื้นที่ระบบบำบัดน้ำเสีย

6) ก๊าซแอลพีจี ใช้เป็นเชื้อเพลิงที่หม้อไอน้ำ โดยจะรับมาจากตัวแทนจำหน่ายภายในประเทศ ซึ่งเป็นถังก๊าซมาตรฐานขนาด 48 กิโลกรัม ขนส่งด้วยรถบรรทุกและจัดวางบริเวณใกล้กับพื้นที่หม้อไอน้ำภายในพื้นที่โครงการ

2.4 ผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์ของโครงการ คือ เบียร์ (หรือเรียกอีกอย่างหนึ่งว่า “สุราแช่ชนิดเบียร์”) โดยมีกำลังการผลิต 30 ล้านลิตรต่อปี (30,000,000 ลิตรต่อปี) หรือคิดเป็น 2.5 ล้านลิตรต่อเดือน (2,500,000 ลิตรต่อเดือน) โดยผลิตภัณฑ์เบียร์ที่ได้จะถูกบรรจุในขวดขนาด 330 และ 640 มิลลิลิตร และกระป๋องขนาด 330 และ 500 มิลลิลิตร นอกจากนี้ยังมีการจำหน่ายในรูปแบบเบียร์สด ขนาดบรรจุถังละ 30 ลิตร โดยผลิตภัณฑ์บรรจุและจะถูกจัดเก็บภายในพื้นที่เก็บผลิตภัณฑ์ภายในอาคารส่วนการผลิตก่อนจำหน่ายให้ลูกค้าต่อไป ทั้งนี้โครงการจะควบคุมลักษณะสมบัติผลิตภัณฑ์เบียร์ของโครงการให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

2.5 กระบวนการผลิต

2.5.1 ขั้นตอนการผลิตเบียร์

ขั้นตอนการผลิตเบียร์ของโครงการ แบ่งออกเป็น 4 ส่วน (ดังรูปที่ 2.5.1-1) มีรายละเอียดในแต่ละขั้นตอนการผลิตดังนี้

1) ส่วนการเตรียมวัตถุดิบ ขั้นตอนนี้ทำหน้าที่ลดขนาดของข้าวมอลต์ และข้าวเจ้าที่ใช้เป็นวัตถุดิบหลักโดยการบด มีรายละเอียดดังนี้

(1) การลดขนาดข้าวมอลต์ เริ่มจากลำเลียงข้าวมอลต์จากห้องเก็บวัตถุดิบมาซึ่งน้ำหนักที่เครื่องชั่งให้ได้ตามสัดส่วนที่ต้องการในการปรุงเบียร์แต่ละรสชาติก่อนป้อนเข้าสู่เครื่องโม่บด (Malt Mill) โดยวัตถุประสงค์ในการบดข้าวมอลต์นั้นเพื่อให้เมล็ดแตกตัวทำใหเอนไซม์ที่อยู่ภายในสามารถละลายน้ำได้ง่ายขึ้นเมื่อได้รับความร้อนจากการต้มในขั้นตอนต่อไป

(2) การลดขนาดข้าวเจ้า เริ่มจากลำเลียงข้าวเจ้าจากห้องเก็บวัตถุดิบมาซึ่งน้ำหนักที่เครื่องชั่งให้ได้ตามสัดส่วนที่ต้องการในการปรุงเบียร์แต่ละรสชาติก่อนป้อนเข้าสู่เครื่องโม่บด (Rice Mill) โดยวัตถุประสงค์ในการบดข้าวเจ้านั้นเพื่อให้เมล็ดแตกตัว สามารถละลายน้ำได้ง่ายขึ้นเมื่อได้รับความร้อนจากการต้มในขั้นตอนต่อไป

2) ส่วนการต้มวัตถุดิบ ขั้นตอนนี้เป็นการนำข้าวมอลต์และข้าวเจ้าที่ได้จากส่วนการเตรียมวัตถุดิบเพื่อให้เอนไซม์ในข้าวมอลต์เปลี่ยนแปลงที่อยู่ในข้าวมอลต์และข้าวเจ้าให้เป็นน้ำตาล มีรายละเอียดดังนี้

(1) ขั้นตอนการต้มน้ำวอร์ต เป็นการนำข้าวมอลต์และข้าวเจ้าที่ผ่านการบดจากส่วนเตรียมวัตถุดิบและน้ำอาร์โอเข้าสู่หม้อต้ม มีการควบคุมอุณหภูมิของหม้อต้มข้าวมอลต์อยู่ที่ประมาณ 70 องศาเซลเซียส และหม้อต้มข้าวเจ้าอยู่ที่ประมาณ 100 องศาเซลเซียส สำหรับข้าวเจ้าที่ผ่านการต้มจะถูกส่งไปยังหม้อต้มข้าวมอลต์ เพื่อให้เอนไซม์ในข้าวมอลต์เปลี่ยนรูปแบ่งในข้าวเจ้าและข้าวมอลต์ให้เป็นน้ำตาล หรือที่เรียกว่า น้ำวอร์ต

(2) ขั้นตอนการกรอง เป็นการนำน้ำวอร์ตจากหม้อต้มเข้าสู่หม้อกรอง มีระยะเวลาในการกรองประมาณ 1 ชั่วโมง และมีอุณหภูมิประมาณ 70 องศาเซลเซียส เพื่อกรองกากมอลต์และกากข้าวเจ้าจากน้ำวอร์ต สำหรับน้ำวอร์ตที่ผ่านการกรองจะถูกเก็บพักในถังพัก

(3) ขั้นตอนการเคียวปรุรอส เป็นการนำน้ำวอร์ตที่ผ่านการกรองแล้วเข้าสู่หม้อเคียวเพื่อปรุรอสชาติของเบียร์ ซึ่งใช้เวลาในการเคียวเบตซ์ละประมาณ 1 ชั่วโมง ควบคุมอุณหภูมิในการต้มประมาณ อุณหภูมิ 100 องศาเซลเซียส และมีการเติม ฮอปส์เพื่อยับยั้งการเจริญเติบโตของจุลินทรีย์รวมถึงเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของยีสต์ จึงทำให้เบียร์ที่ได้จากการหมักมีรสชมและมีความสมดุลกับรสหวานในเบียร์

(4) ขั้นตอนการกรองฮอปส์ เป็นการนำน้ำวอร์ตที่ถูกปรุและเคียวให้มีความเข้มข้นได้ที่แล้วมากรองกากฮอปส์ออกที่หม้อกรองฮอปส์ ซึ่งใช้เวลาในการกรองกากฮอปส์เบตซ์ละประมาณ 30 นาที โดยกากฮอปส์ที่แยกได้จะยังคงมีน้ำตาลเหลืออยู่จะถูกหมุนเวียนกลับไปยังหม้อต้มต่อไป

3) ส่วนการหมักและการบ่มเบียร์ เป็นการหมักเพื่อเปลี่ยนน้ำตาลในน้ำวอร์ตให้เป็นแอลกอฮอล์ (เบียร์) และบ่มเบียร์ที่ได้ให้ใสและปรับปรุงรสชาติให้ดียิ่งขึ้น โดยเริ่มจากลำเลียงน้ำวอร์ตที่ผ่านการต้มเข้าสู่เครื่องแลกเปลี่ยนความร้อนทางอ้อมกับน้ำหล่อเย็นเพื่อลดอุณหภูมิให้อยู่ที่ประมาณ 12 องศาเซลเซียส จากนั้นจะเติมน้ำวอร์ตและน้ำวอร์ตที่ผ่านการลดอุณหภูมิแล้วเข้าสู่ถังหมัก ใช้เวลาในการหมักแต่ละเบตซ์ประมาณ 5 วัน ควบคุมอุณหภูมิในการหมักประมาณ 12 องศาเซลเซียส สำหรับเบียร์ที่ผ่านการหมักตามระยะเวลาที่กำหนดแล้ว จะถูกกรองกากยีสต์ออกจากถังกรองเพื่อหยุดการทำงานของยีสต์ก่อนส่งเข้าสู่ถังบ่มเบียร์ ซึ่งการบ่มเบียร์แต่ละเบตซ์จะใช้ระยะเวลาประมาณ 9.6 วัน ควบคุมอุณหภูมิในการบ่มประมาณ 0 องศาเซลเซียส เพื่อให้เบียร์มีลักษณะใสและปรับปรุงรสชาติให้ดียิ่งขึ้นสำหรับกากยีสต์ที่แยกได้จะถูกหมุนเวียนกลับไปใช้ใหม่ต่อไป

4) ส่วนการกรองและบรรจุผลิตภัณฑ์ ส่วนการผลิตนี้เป็นการนำเบียร์ที่ได้จากส่วนการหมักและบ่มเบียร์แล้วมากรองเอากากยีสต์หรือสิ่งปะปนอยู่ในน้ำเบียร์ออกก่อน ติดต่อกับบริษัทที่ได้รับอนุญาตจากราชการนำไปกำจัด ส่วนเบียร์ที่ผ่านการกรองแล้วจะถูกเก็บพักในถังพักเบียร์ ก่อนนำไปบรรจุในลักษณะต่างๆ ตามข้อกำหนดของกรมสรรพสามิตก่อนจำหน่ายให้กับลูกค้าต่อไป ประกอบด้วย

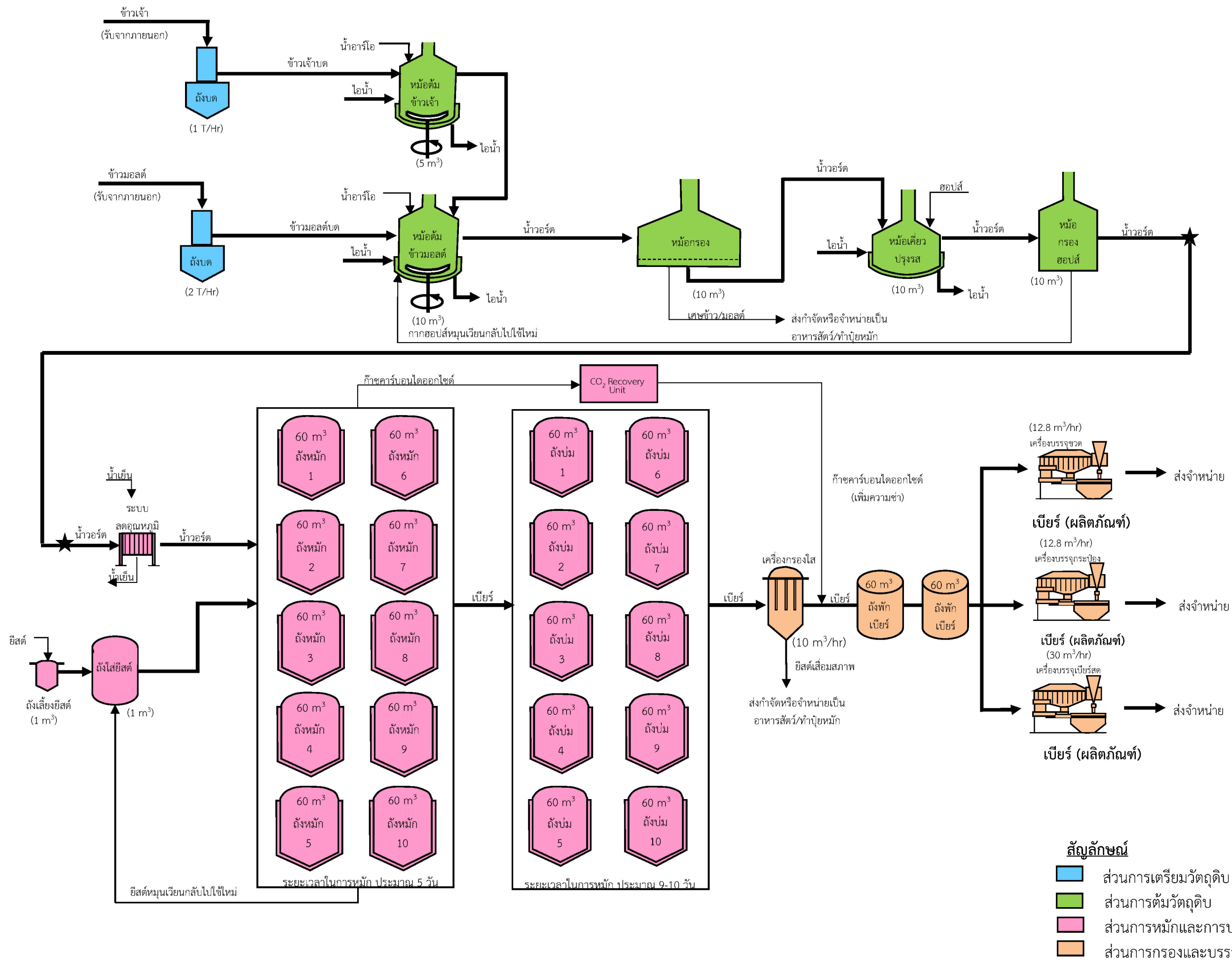
(1) เบียร์บรรจุขวดและกระป๋อง โครงการจะรับขวด กระป๋อง และฝาจับสำเร็จรูปจากภายนอกมาเก็บไว้ในอาคารเก็บผลิตภัณฑ์ จากนั้นจะนำมาล้างทำความสะอาดด้วยเครื่องล้างขวดโดยการฉีดน้ำร้อนและล้างด้วยน้ำสะอาดก่อนลำเลียงขึ้นเครื่องบรรจุเบียร์ ภายหลังการบรรจุลงขวดหรือกระป๋องแล้วเสร็จ จะถูกทำให้ปลอดเชื้อด้วยน้ำร้อนโดยกระบวนการพาสเจอไรเซอร์ก่อนนำติดฉลากและนำไปเก็บไว้ในอาคารเก็บผลิตภัณฑ์เพื่อรอการจำหน่ายต่อไป

(2) เบียร์สด มีการนำเบียร์ที่ได้จากถังพักเบียร์เข้าเครื่องบรรจุเบียร์สดลงถังอลูมิเนียม (ถัง keg) ที่ผ่านการล้างทำความสะอาดแล้ว เพื่อรักษาแรงดันภายในถังก่อนนำไปเก็บไว้ในอาคารเก็บผลิตภัณฑ์เพื่อรอการจำหน่ายต่อไป

2.5.2 ขั้นตอนการล้างทำความสะอาดถึงในกระบวนการผลิต

โครงการกำหนดให้มีการล้างทำความสะอาดถึงที่ใช้ในกระบวนการผลิตเฉลี่ยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง เพื่อ
สถานะการผลิตให้ได้เปียร์ตามคุณภาพที่กำหนด โดยขั้นตอนการทำความสะอาดจะมีการล้างถังด้วยสารละลาย
โซเดียมไฮดรอกไซด์ ความเข้มข้นร้อยละ 3 (ที่อุณหภูมิประมาณ 40 องศาเซลเซียส) สารละลายกรดฟอสฟอริก
ความเข้มข้นร้อยละ 1.5 (ที่อุณหภูมิประมาณ 40 องศาเซลเซียส) และน้ำอาร์โอ (ที่อุณหภูมิบรรยากาศ) โดยมี
ขั้นตอนการล้างแต่ละแบบดังนี้

- 1) ล้างทำความสะอาดเบื้องต้นด้วยน้ำอาร์โอ ประมาณ 10 นาที
- 2) ล้างด้วยสารละลายโซเดียมไฮดรอกไซด์ (ความเข้มข้นร้อยละ 3 ที่อุณหภูมิประมาณ 40 องศาเซลเซียส)
ประมาณ 45 นาที
- 3) ล้างด้วยสารละลายกรดฟอสฟอริก (ความเข้มข้นร้อยละ 1.5 ที่อุณหภูมิประมาณ 40 องศาเซลเซียส)
ประมาณ 30 นาที
- 4) ล้างด้วยน้ำอาร์โอในขั้นตอนสุดท้ายจนน้ำที่ผ่านการล้างมีค่าความเป็นกรด-ด่างสภาพเป็นกลาง
- 5) ตรวจสอบปริมาณเชื้อที่คงค้าง และปริมาณกรดและด่างที่คงเหลือด้วยห้องปฏิบัติการ หาก
ไม่ได้ตามค่าที่กำหนดจะเริ่มขั้นตอนการล้างใหม่อีกครั้ง (เกณฑ์ที่กำหนดต้องไม่พบค่า Total Plate Count
และ pH มีสภาพเป็นกลาง)



รูปที่ 2.5.1-1 ขั้นตอนการผลิตเบียร์ของโครงการ

2.6 ระบบสาธารณูปโภค

2.6.1 น้ำใช้

กิจกรรมช่วงก่อสร้างโครงการมีความต้องการใช้น้ำ 2 ส่วนหลัก คือ 1) การใช้น้ำของคณงานก่อสร้างและ 2) การใช้น้ำสำหรับกิจกรรมการก่อสร้าง ซึ่งคาดการณ์ว่ามีความต้องการใช้น้ำสูงสุดโดยรวม 27 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน กล่าวคือ การใช้น้ำของคณงานก่อสร้างจะขึ้นอยู่กับจำนวนคณงานที่อยู่ในพื้นที่โครงการซึ่งมีจำนวนแปรผันตามลักษณะกิจกรรมการก่อสร้างในแต่ละช่วงของโครงการ ซึ่งคาดว่าจะมีจำนวนคณงานสูงสุดในบางช่วงไม่เกิน 100 คน โดยโครงการมีนโยบายไม่ให้อคณงานก่อสร้างพักอาศัยอยู่ภายในพื้นที่โครงการ จึงคาดว่าจะมีปริมาณความต้องการใช้น้ำเพื่อการอุปโภคของคณงานก่อสร้าง 7 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน (คณวนอัตรากาใช้น้ำ 70 ลิตรต่อคณต่อวัน) ส่วนน้ำใช้ในกิจกรรมก่อสร้างคาดว่าจะมีปริมาณ 20 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน สำหรับแหล่งน้ำใช้ในส่วนนี้บริษัทรับเหมาจะจัดหาจากผู้ให้บริการในพื้นที่มาเก็บพักไว้ในพื้นที่โครงการ ซึ่งการดำเนินการในเชิงป้องกันจึงได้กำหนดให้บริษัทรับเหมาจัดหาและติดตั้งถังสำรองน้ำใช้เพื่อใช้ในกิจกรรมการก่อสร้างไม่น้อยกว่า 30 ลูกบาศก์เมตร หรือมีปริมาณสำรองไว้ใช้ได้ไม่น้อยกว่า 1 วัน

2.6.2 ระบบน้ำหล่อเย็น

ระบบหล่อเย็นของโครงการเป็นแบบหอหล่อเย็น (Cooling tower) มีหน้าที่ในการแลกเปลี่ยนความร้อนกับระบบทำน้ำเย็น ก่อนนำน้ำเย็นไปใช้ในการควบคุมอุณหภูมิในขั้นตอนการผลิตต่างๆ เช่น ควบคุมอุณหภูมิในขั้นตอนหมักและบ่มเบียร์ เป็นต้น สำหรับการทำงานของระบบหล่อเย็นเริ่มจากเมื่อนำน้ำไปหล่อเย็นที่ไปใช้แลกเปลี่ยนความร้อนที่ระบบทำน้ำเย็นแล้วจะทำให้ น้ำที่ผ่านการใช้หล่อเย็นมีอุณหภูมิสูงขึ้น ซึ่งจะถูกลมวนเวียนกลับมาเข้าที่ด้านบนของหอหล่อเย็นผ่านหัวกระจายน้ำเพื่อฉีดกระจายให้เป็นละอองตกลงสู่ด้านล่างสวนทางกับอากาศที่ถูกดูดโดยพัดลมของหอหล่อเย็น ทำให้มีการแลกเปลี่ยนความร้อนซึ่งกันและกัน ทำให้น้ำที่ตกลงสู่บ่อพักด้านล่างของหอหล่อเย็นมีอุณหภูมิลดลงก่อนหมุนเวียนน้ำส่วนนี้กลับไปใช้หล่อเย็นอีกครั้ง

2.6.3 ระบบไอน้ำ

โครงการได้ออกแบบให้หม้อไอน้ำแรงดันต่ำ (6 บาร์ (เกจ)) ขนาด 3 ตันต่อชั่วโมง จำนวน 1 ชุด ซึ่งใช้ก๊าซแอลพีจีเป็นเชื้อเพลิง ทั้งนี้ไอน้ำที่ผลิตได้จะถูกนำไปใช้ในกิจกรรมต่างๆ ในกระบวนการผลิต เช่น ใช้เพิ่มอุณหภูมิในส่วนการต้มวัตถุดิบใช้แลกเปลี่ยนความร้อนกับน้ำอาร์โอเพื่อผลิตเป็นน้ำร้อนใช้ในการพาสเจอร์ไรซ์ขวด และใช้เป็นแหล่งพลังงานในการแลกเปลี่ยนความร้อนกับน้ำอาร์โอเพื่อผลิตน้ำร้อน เป็นต้น

2.6.4 ระบบทำน้ำร้อน

ระบบทำน้ำร้อนมีหน้าที่ผลิตน้ำร้อนเพื่อใช้ในการพาสเจอร์ไรซ์ขวด โดยการผลิตน้ำร้อนจะใช้ไอน้ำเป็นแหล่งพลังงานในการแลกเปลี่ยนความร้อนกับน้ำอาร์โอเพื่อได้เป็นน้ำร้อนที่ใช้ในการพาสเจอร์ไรซ์ขวดผลิตภัณฑ์ที่อุณหภูมิประมาณ 60-80 องศาเซลเซียส

2.6.5 ระบบไฟฟ้า

โครงการกำหนดให้บริษัทรับเหมารับกระแสไฟฟ้าจากสถานีไฟฟ้าหัวสำโรง ซึ่งอยู่ภายใต้การดูแลของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอแกลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อใช้สำหรับกิจกรรมการก่อสร้างโครงการ โดยคาดว่าจะมีความต้องการใช้กระแสไฟฟ้าในส่วนนี้ประมาณ 0.5 เมกะวัตต์

2.6.6 ระบบระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม

ช่วงก่อสร้างโครงการจะมีการปรับถมพื้นที่ การขุดดินเพื่อก่อสร้างฐานราก ทำให้พื้นที่ผิวของโครงการบางส่วนเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม อย่างไรก็ตามเพื่อเป็นการป้องกันผลกระทบจากการระบายน้ำโครงการจึงกำหนดให้มีการจัดทำระบบระบายน้ำชั่วคราวที่เป็นแนวเดียวกับระบบระบายน้ำของโครงการ อีกทั้งมีการจัดให้มีตะแกรงดักขยะและบ่อดักตะกอนเพื่อแยกขยะหรือตะกอนที่อาจปนเปื้อนมากับน้ำฝนที่ตกภายในพื้นที่โครงการ ก่อนระบายลงสู่รางระบายน้ำฝนของนิคมฯ ต่อไป

2.7 การขนส่ง

ช่วงก่อสร้างโครงการคาดว่าจะใช้เวลาประมาณ 15 เดือน สำหรับกิจกรรมที่ก่อให้เกิดการขนส่ง ประกอบด้วย การขนส่งคนงานก่อสร้าง และการขนส่งอุปกรณ์และวัสดุก่อสร้าง ทั้งนี้คาดว่าจะมีปริมาณการขนส่งโดยรวม 9 คันต่อวัน

2.8 มลพิษและการควบคุม

2.8.1 การควบคุมมลพิษทางอากาศ

กิจกรรมก่อสร้างที่อาจก่อให้เกิดมลพิษทางอากาศคือการปรับพื้นที่เพื่อเตรียมการก่อสร้างและการขุดดินเพื่อก่อสร้างฐานรากรองรับอาคารหรือเครื่องจักรและระบบสาธารณูปโภคของโครงการ รวมถึงอาจเกิดจากยานพาหนะที่ใช้ในการขนส่งวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างเข้าพื้นที่โครงการ สำหรับมลพิษหลักที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมข้างต้นคือ ฝุ่นละออง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อกลุ่มคนงานก่อสร้างและชุมชนที่อยู่ใกล้เคียงกับพื้นที่โครงการ อย่างไรก็ตามโครงการได้กำหนดแนวทางการป้องกันและควบคุมผลกระทบด้านฝุ่นละอองที่อาจเกิดขึ้นจากกิจกรรมก่อสร้าง เช่น กำหนดให้มีการฉีดพรมน้ำบริเวณพื้นที่ก่อสร้างที่อาจมีการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองอย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง (วันที่ฝนไม่ตก) และจะพิจารณาเพิ่มความถี่ในการฉีดพรมน้ำตามความเหมาะสมกับสภาพภูมิอากาศในแต่ละช่วงฤดูกาล กำหนดให้รถบรรทุกที่ขนส่งวัสดุก่อสร้างเข้าสู่พื้นที่โครงการต้องมีผ้าใบปิดคลุมอย่างมิดชิดเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองและการตกหล่นของวัสดุก่อสร้าง เป็นต้น

2.8.2 น้ำเสียและการจัดการ

น้ำเสียที่เกิดขึ้นในช่วงก่อสร้างโครงการโดยส่วนใหญ่เกิดจากอุปโภคของคณงานก่อสร้างโดยปริมาณน้ำเสียที่เกิดขึ้นจะแปรผันไปตามจำนวนคณงานก่อสร้างซึ่งขึ้นอยู่กับกิจกรรมการก่อสร้างในแต่ละช่วง โดยทั่วไปจะมีปริมาณน้ำเสียเกิดขึ้นประมาณร้อยละ 80 ของ โดยโครงการได้กำหนดให้บริษัทรับเหมาต้องจัดทำแผนงานในการประสานงานเพื่อติดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องเข้ามารับสิ่งปฏิกูลจากห้องน้ำ-ห้องส้วมแบบเคลื่อนที่เพื่อนำไปกำจัดตามหลักสุขาภิบาลต่อไป ดังนั้น การดำเนินการช่วงก่อสร้างจะไม่มีการระบายน้ำเสียหรือน้ำทิ้งลงแหล่งน้ำสาธารณะแต่อย่างใด

2.8.3 กากของเสียและการจัดการ

ของเสียที่เกิดจากกิจกรรมการก่อสร้างของโครงการ ประกอบด้วย 2 ส่วนหลัก คือ มูลฝอยที่เกิดจากกิจกรรมของคณงานก่อสร้างและมูลฝอยจากกิจกรรมการก่อสร้าง มีรายละเอียดการจัดการดังนี้

1) มูลฝอยที่เกิดจากกิจกรรมของคณงานก่อสร้าง ประกอบด้วยมูลฝอยที่เกิดจากการอุปโภคและบริโภคของคณงานก่อสร้าง รวมถึงมูลฝอยที่เกิดจากอาคารสำนักงานชั่วคราว ทั้งนี้ปริมาณมูลฝอยที่เกิดขึ้นจะแปรผันตามจำนวนคณงานก่อสร้างที่อยู่ในพื้นที่โครงการ โครงการได้กำหนดให้บริษัทรับเหมาจัดหาและวางถังเก็บพักมูลฝอยแบบแยกประเภทกระจายทั่วพื้นที่ที่มีกิจกรรมเกี่ยวข้องกับการก่อสร้างหรือมีความสอดคล้องกับกิจกรรมของคณงานก่อสร้าง ซึ่งถังเก็บพักมูลฝอยต้องมีปริมาตรที่สามารถบรรจุมูลฝอยที่เกิดขึ้นได้ไม่น้อยกว่า 3 วัน อีกทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบในการตรวจสอบและดูแลในการประสานงานกับหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการมารับมูลฝอยที่เกิดขึ้นไปกำจัดต่อไป

2) มูลฝอยจากกิจกรรมการก่อสร้าง ส่วนใหญ่เป็นเศษไม้ เศษปูน และเศษเหล็ก ซึ่งสามารถนำไปจำหน่ายหรือนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้ ทั้งนี้โครงการกำหนดให้บริษัทรับเหมา ทำการคัดแยกมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้เพื่อส่งให้ผู้รับหรือโรงงานแปรรูปต่อไป ส่วนมูลฝอยที่ไม่สามารถนำกลับไปใช้ประโยชน์ได้จะส่งให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตนำไปกำจัดต่อไป

2.8.4 เสียงและการควบคุม

แหล่งกำเนิดเสียงในช่วงก่อสร้างเกิดจากการใช้เครื่องจักรกลต่างๆ ในกิจกรรมก่อสร้าง เช่น กิจกรรมการทำฐานราก การเตรียมพื้นที่ การขุดเจาะและขึ้นโครงสร้าง การเก็บงานและการตกแต่ง เป็นต้น อย่างไรก็ตามโครงการกำหนดให้บริษัทรับเหมาหลีกเลี่ยงกิจกรรมการก่อสร้างที่ก่อให้เกิดเสียงดังในช่วงเวลา 19.00-07.00 น. และจัดทำรั้วชั่วคราวรอบอาณาเขตก่อสร้างเพื่อลดระดับเสียงรบกวนจากการก่อสร้างต่อพื้นที่ที่อยู่ใกล้เคียง พร้อมทั้งกำหนดให้จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันเสียงส่วนบุคคลสำหรับคณงานที่ทำงานสัมผัสกับเสียงดังอย่างเพียงพอ เช่น Ear plugs และ Ear muffs เป็นต้น รวมทั้งกำหนดให้มีแผนงานการบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์การก่อสร้างให้มีสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

2.9 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

โครงการมีการกำหนดหลักเกณฑ์ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยไว้ในขอบเขตงานและเป็นหัวข้อหนึ่งที่ใช้ในการพิจารณาคัดเลือกบริษัทรับเหมา อีกทั้งข้อกำหนดข้างต้นจะถูกระบุไว้ในสัญญาว่าจ้างเพื่อนำไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัด มีรายละเอียดดังนี้

- 1) การสรรหาผู้รับเหมา โครงการกำหนดเกณฑ์เบื้องต้นในการคัดเลือกบริษัทรับเหมาดังนี้
 - (1) ต้องเป็นบริษัทรับเหมาก่อสร้างที่ถูกต้องตามกฎหมายและเคยมีประสบการณ์ในการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมมาก่อน
 - (2) ต้องกำหนดมาตรการและแผนงานด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ชัดเจนและสอดคล้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - (3) ต้องมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) ระดับวิชาชีพ เพื่อทำหน้าที่ในการควบคุมการทำงานให้ปลอดภัย
 - (4) ต้องมีผู้ควบคุมงานก่อสร้างเพื่อควบคุมงานก่อสร้างและตรวจสอบพื้นที่ก่อสร้างอย่างสม่ำเสมอ
 - (5) ต้องมีการวิเคราะห์ลักษณะงานที่มีความเสี่ยงและจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้แก่คนงานที่มาปฏิบัติงานได้อย่างเพียงพอและสอดคล้องตามลักษณะงาน โดยอุปกรณ์ดังกล่าวต้องเป็นไปตามที่กฎหมายหรือมาตรการกำหนด
 - (6) ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบหรือข้อบังคับที่โครงการกำหนดขึ้นไว้โดยไม่มีเงื่อนไข ยกเว้นกรณีที่ได้ทำการตกลงกันไว้ก่อนการว่าจ้าง

2) มาตรการควบคุมและตรวจสอบการดำเนินงานของผู้รับเหมา

หลักการสำคัญจะกำหนดให้มีจำนวนและระดับของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) ที่เพียงพอตามที่กฎหมายกำหนดเป็นอย่างน้อยเพื่อทำหน้าที่ควบคุมให้คนงานปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย รวมถึงเพื่อให้มีความมั่นใจว่าได้ปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยอย่างครบถ้วน ทั้งนี้คนงานทั้งหมดต้องผ่านการอบรมจาก จป. ก่อนเริ่มการทำงาน กรณีเกิดอุบัติเหตุหรือพบว่าคนงานไม่ปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยผู้ควบคุมงานจะต้องตักเตือนและทำการบันทึกข้อมูล พร้อมทั้งใช้เป็นข้อมูลในการประเมินผลงานของผู้รับเหมา นอกจากนี้ กำหนดให้มีการรวบรวมสถิติเกี่ยวกับอุบัติเหตุและความเสียหายเป็นรายเดือนเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงมาตรการด้านความปลอดภัยต่อไป สำหรับมาตรการทั่วไปมีการกำหนดให้ผู้รับเหมาจัดทำแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างให้สอดคล้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง (พ.ศ. 2551) มีรายละเอียดดังนี้

(1) ความปลอดภัยในสถานที่ก่อสร้างโดยทั่วไป

- ก) กำหนดบริเวณพื้นที่ก่อสร้างอย่างชัดเจน เช่น เขตก่อสร้าง เขตจัดเก็บอุปกรณ์ เขตกองเก็บวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว เป็นต้น รวมทั้งจัดให้มีป้ายเตือนภัยในบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง และพื้นที่ที่มีความเข้มงวดด้านความปลอดภัย
- ข) จัดทำป้ายเตือนพร้อมสัญลักษณ์ในบริเวณพื้นที่อันตราย เช่น เขตก่อสร้าง ต้องสวมหมวกนิรภัย เป็นต้น
- ค) จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและเวรยามตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อดูแลตรวจตราทั่วไป และควบคุมการจราจรเข้า-ออก บริเวณพื้นที่ก่อสร้าง
- ง) ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์เครื่องจักรให้อยู่ในสภาพดีตามคู่มือการใช้งานก่อนนำไปใช้งานทุกครั้ง
- จ) จัดให้มีการอบรมให้ความรู้กับคนงานเกี่ยวกับความปลอดภัยและการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์และเครื่องจักรต่างๆ ให้ถูกต้อง

(2) ความปลอดภัยเกี่ยวกับกิจกรรมก่อสร้าง

การป้องกันการตกจากที่สูง

- ก) การทำงานในที่สูงจากพื้นดินหรือพื้นอาคารตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป ต้องจัดให้มีนั่งร้าน บันได ขาหยั่ง และม้ายืนที่ปลอดภัยเหมาะสมตามสภาพของงาน รวมถึงต้องจัดเตรียมสายเชือกช่วยชีวิต และเข็มขัดนิรภัยให้กับคนงานที่ปฏิบัติงานบนที่สูง
- ข) การทำงานบนที่ลาดชันที่ทำมุมเกินสามสิบสององศาจากแนวราบและสูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป ต้องจัดให้มีนั่งร้านที่ปลอดภัยเหมาะสมกับสภาพของงาน สายหรือเชือกช่วยชีวิต และเข็มขัดนิรภัยพร้อมอุปกรณ์ หรือเครื่องป้องกันอื่นใดที่มีลักษณะเดียวกันให้คนงานใช้เพื่อให้เกิดความปลอดภัย

เครื่องจักรและปั้นจั่น

- ก) จัดให้มีเครื่องป้องกันอันตรายสำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานกับเครื่องจักร เช่น หลังกาเก้ง ที่ปิดครอบแท่นหมุน เครื่องปิดบังประกายไฟ หรือตะแกรงเหล็กเหนียว
- ข) จัดทำแผนงานดูแลเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานก่อสร้างให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีและปลอดภัยตามระยะเวลาการใช้งานที่เหมาะสม และการตรวจรับรองประจำปี
- ค) กรณีที่อาจเกิดอันตรายจากการเคลื่อนที่ของเครื่องจักรใด ให้ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอันตรายและเตือนอันตรายที่เครื่องจักรนั้น เช่น สัญญาณเสียงและแสงสำหรับการเดินหน้าถอยหลังของเครื่องจักร และติดป้ายเตือนอันตรายให้เห็นได้ชัดเจน
- ง) การทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่น ต้องจัดให้บุคลากรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน (ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น) ต้องผ่านการอบรมหลักสูตรการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวและต้องจัดให้มีการอบรมหรือทบทวนการทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่น

งานเสาเข็ม

ก) งานเสาเข็มเจาะขนาดใหญ่ที่มีเส้นผ่านศูนย์กลางตั้งแต่ 70 เซนติเมตรขึ้นไป ต้องจัดให้มีวิศวกรซึ่งมีประสบการณ์ด้านปฐพีวิศวกรรมประจำสถานที่ก่อสร้างตลอดเวลาในกรณีที่มีการทำงานด้านเสาเข็มเจาะ

ข) กรณีทำงานเสาเข็มเจาะในบริเวณที่จำกัด เช่น ใต้เพดานต่ำ ในชอกแคบ หรือมุมอับ ต้องจัดให้มีมาตรการป้องกันอันตรายเป็นกรณีพิเศษเฉพาะแห่ง เพื่อป้องกันมิให้คนงานได้รับอันตรายขณะทำงาน

งานเจาะและงานขุด

ก) การเจาะหรือขุดรู หลุม บ่อ คู และงานอื่นในลักษณะเดียวกัน ต้องทำการขออนุญาตทำงานเพื่อกำหนดมาตรการป้องกัน เช่น การจัดให้มีราวกันหรือรั้วกันตก แสงสว่าง และป้ายเตือนอันตรายตามลักษณะของงานก่อสร้างเพื่อให้เกิดความปลอดภัยตลอดเวลาการทำงาน และในเวลากลางคืนต้องจัดให้มีสัญญาณไฟสีส้มหรือป้ายสีสะท้อนแสงเตือนอันตรายให้เห็นได้ชัดเจน

ข) การเจาะหรือขุดรู หลุม บ่อ คู และงานอื่นในลักษณะเดียวกันที่ลึกตั้งแต่ 2 เมตร ขึ้นไป ให้มีการออกแบบและกำหนดขั้นตอนการดำเนินการโดยวิศวกรก่อนลงมือปฏิบัติงาน และต้องปฏิบัติตามแบบและขั้นตอนดังกล่าว รวมทั้งต้องติดตั้งสิ่งป้องกันดินพังทลายไว้ด้วย

(3) ความปลอดภัยส่วนบุคคล

ก) จัดเตรียมและดูแลให้ลูกจ้างใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตลอดเวลาที่ทำงาน

ข) อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่จัดเตรียมให้คนงานต้องมีความเหมาะสมกับลักษณะของงานและเป็นไปตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม รวมถึงต้องได้รับความเห็นชอบจากวิศวกรหรือผู้ควบคุมงาน

ค) กำหนดให้มีการอบรมคนงานก่อสร้างเกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล โดยกำหนดให้คนงานใหม่ต้องผ่านการอบรมก่อนดำเนินการ

(4) การตรวจสอบความปลอดภัย

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) จะเป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบความปลอดภัยทั้งในส่วนอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมโดยรอบพื้นที่ก่อสร้าง ซึ่งจะต้องอยู่ในสภาพที่ไม่เป็นอันตรายในการทำงานของคนงานและบุคคลรอบพื้นที่ นอกจากนี้ ยังต้องดูแลในส่วนของการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ถูกต้องและเหมาะสม ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการลดอุบัติเหตุต่างๆ จากการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ หากพบความผิดปกติใดๆ เกิดขึ้นจะต้องรายงานและเสนอแนะแนวทางแก้ไขให้ผู้ควบคุมการก่อสร้างทราบและดำเนินการแก้ไขทันที

(5) แผนปฏิบัติการฉุกเฉิน

ก) จัดให้มีแผนปฏิบัติการฉุกเฉินสำหรับช่วงก่อสร้าง รวมทั้งการประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง

ข) จัดให้มีระบบการฝึกอบรมคนงานก่อสร้างและพนักงานที่อยู่ในพื้นที่ก่อสร้างเกี่ยวกับระบบแจ้งเตือนกรณีฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

ค) จัดให้มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นและเวชภัณฑ์พื้นฐานอย่างเพียงพอ รวมทั้งจัดเตรียมรถรับส่งในกรณีฉุกเฉิน

2.10 ชุมชนสัมพันธ์และการรับเรื่องร้องเรียน

2.10.1 ชุมชนสัมพันธ์

โครงการได้กำหนดแผนงานด้านมวลชนสัมพันธ์และสร้างช่องทางต่างๆ เพื่อให้ชุมชนสามารถติดต่อประสานงานกับโครงการได้โดยตรง อีกทั้งโครงการมีการจัดตั้งหน่วยงานพร้อมบุคลากรที่มีหน้าที่เฉพาะในด้านการดำเนินงานด้านมวลชนสัมพันธ์ รวมถึงงานด้านการรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร (CSR) โดยกำหนดให้เริ่มดำเนินการด้านมวลชนสัมพันธ์ตั้งแต่มีก่อสร้างโครงการและต่อเนื่องตลอดช่วงดำเนินการโครงการ โดยกำหนดมาตรการด้านประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและด้านชุมชนสัมพันธ์ ดังนี้

- 1) จัดทำแผนมวลชนสัมพันธ์และแผนงานการรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) เพื่อคืนประโยชน์ให้กับชุมชน ทั้งนี้ให้ครอบคลุมถึงการสนับสนุนประเพณีและวัฒนธรรมของชุมชน โครงการส่งเสริมด้านการศึกษา โครงการส่งเสริมทางด้านสุขภาพและระบบสาธารณสุข โครงการด้านสิ่งแวดล้อม และโครงการด้านการส่งเสริมอาชีพ
- 2) กำหนดให้มีการทบทวนแผนงานด้านมวลชนสัมพันธ์หรือกิจกรรมช่วยเหลือสังคมเป็นประจำทุกปี โดยรวบรวมข้อมูลจากการสำรวจความคิดเห็นของชุมชนมาวิเคราะห์เพื่อกำหนดกิจกรรมที่เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการชุมชน
- 3) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการดำเนินกิจการของบริษัทฯ โดยใช้สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น โดยสื่อประชาสัมพันธ์ต้องระบุข่าวสาร/กิจกรรมที่ผ่านมาในรอบปีให้ชุมชนหรือหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องรับทราบเป็นประจำทุกปี
- 4) การสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคมและความคิดเห็นของประชาชน ผู้นำชุมชน/ผู้นำท้องถิ่น ตัวแทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสถานประกอบการโดยรอบพื้นที่โครงการ พร้อมทั้งสภาพการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ปัญหาและความต้องการของระดับชุมชนและครัวเรือนประชาชน รวมถึงสำรวจดัชนีความพึงพอใจของชุมชน (Community Satisfaction Index) โดยดำเนินการในบริเวณชุมชนในพื้นที่โดยรอบโครงการ ชุมชนที่ดำเนินการเก็บดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อมและชุมชนพื้นที่อ่อนไหวพิเศษ เช่น ที่ตั้งสถานพยาบาล วัด และโรงเรียน เป็นต้น ทั้งนี้ การสุ่มตัวอย่างให้เป็นไปตามหลักวิชาการและหลักสถิติ พร้อมทั้งแสดงแผนที่มีการกระจายตัวในการเก็บข้อมูล

สำหรับแผนงานด้านชุมชนสัมพันธ์ และด้านความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร (CSR) ทั้งในช่วงก่อสร้างและช่วงดำเนินการ มีการส่งเสริมกิจกรรมของชุมชนในแต่ละด้าน ได้แก่ ด้านสร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืน ด้านการศึกษาและเยาวชน ด้านคุณภาพชีวิตเพื่อสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านสุขภาพอนามัย ทั้งนี้โครงการจะมีการนำผลการสำรวจความคิดเห็นของตัวแทนครัวเรือน ผู้นำชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาปรับปรุงแผนงานด้านมวลชนสัมพันธ์ เพื่อให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ของพื้นที่ในแต่ละช่วงเวลาและสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

2.10.2 แผนการดำเนินการกรณีมีข้อร้องเรียน

การดำเนินงานด้านการรับเรื่องร้องเรียนได้กำหนดขั้นตอนหรือแผนปฏิบัติการรับเรื่องร้องเรียนดังรูปที่ 2.10.2-1 ซึ่งขั้นตอนการรับปัญหาข้อร้องเรียนและวิธีการแก้ไขปัญหาจะครอบคลุมในทุกประเด็นที่เกิดขึ้นทั้งภายในและภายนอกโครงการ โดยโครงการจะจัดให้มีระบบการดำเนินงานเพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างทัน่วงที่และเกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างชุมชนและโครงการ มีรายละเอียดดังนี้

1) ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน

ช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียนสามารถดำเนินการได้หลายช่องทาง เช่น ผู้ร้องเรียนสามารถแจ้งไปยังโครงการโดยตรงผ่านช่องทางโทรศัพท์หรือแจ้งทางวาจาผ่านเจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมและเจ้าหน้าที่มวลชนสัมพันธ์ของโครงการ อีกทั้งผู้ร้องเรียนสามารถติดต่อผ่านผู้นำชุมชนในพื้นที่ซึ่งโดยปกติโครงการและผู้นำชุมชนมีการสร้างช่องทางการประสานงานสำหรับการแจ้งข้อมูลข่าวสารอยู่แล้ว ทั้งนี้สามารถทำหนังสือร้องเรียนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงสามารถร้องเรียนผ่านคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมได้

2) การพิจารณาและการตรวจสอบสาเหตุเบื้องต้น

เจ้าหน้าที่จะมีการบันทึกข้อร้องเรียนและจะมีการส่งบันทึกข้อร้องเรียนไปยังเจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของโครงการทันที จากนั้นเจ้าหน้าที่จะมีการพิจารณาและดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงว่าปัญหาจากข้อร้องเรียนเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของโครงการหรือไม่ ให้แล้วเสร็จภายใน 1 วัน หากผลการพิจารณาพบว่าไม่ได้มีสาเหตุมาจากการดำเนินโครงการจะแจ้งกลับให้ผู้ร้องเรียนและคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม รับทราบภายใน 1 วัน แต่หากพบว่ามีสาเหตุมาจากโครงการจะมีการกำหนดแนวทางเลือกและแผนงานการแก้ไขปัญหาเพื่อส่งเรื่องให้ผู้บริหาร ทราบภายใน 1 วัน

3) การกำหนดวิธีการแก้ไขและแผนงาน

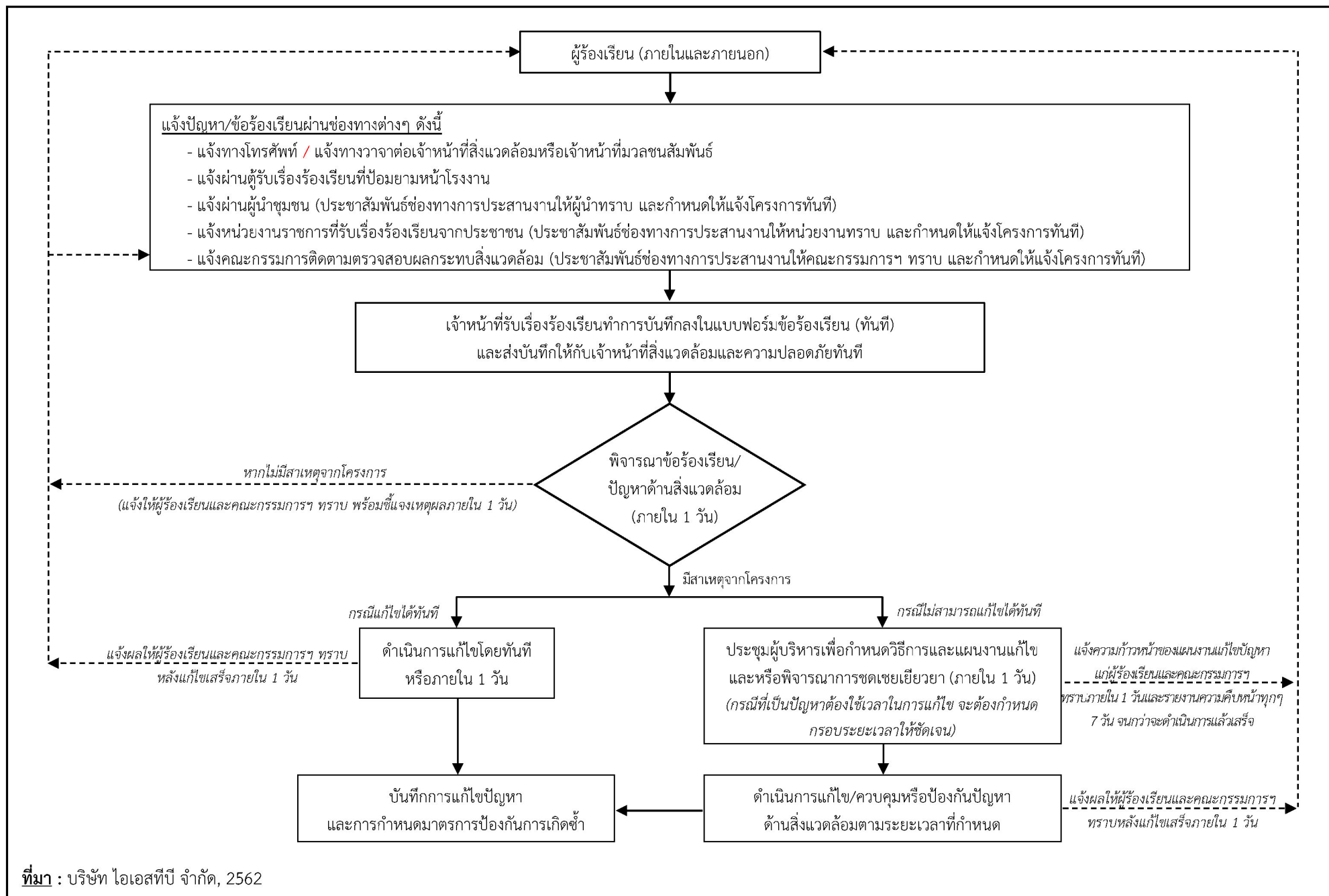
เมื่อตัวแทนฝ่ายบริหารรับข้อมูลตรวจสอบเบื้องต้นจากฝ่ายสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยแล้วจะมีการประชุมผู้บริหารเพื่อกำหนดวิธีการและแผนงานแก้ไข และหรือพิจารณาการชดเชยเยียวยาให้แล้วเสร็จภายใน 1 วัน ทั้งนี้กรณีที่เป็นปัญหาต้องใช้เวลาในการแก้ไขจะต้องกำหนดกรอบระยะเวลาให้ชัดเจน โดยมีการแจ้งผลให้ผู้ร้องเรียนและคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ทราบภายใน 1 วัน และรายงานความคืบหน้าในการแก้ไขทุก 7 วัน จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

4) ขั้นตอนการดำเนินการแก้ไขปัญหา

กรณีที่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ทันทีให้โครงการดำเนินการแก้ไขทันทีหรือภายใน 1 วัน และแจ้งผลการดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จให้กับผู้ร้องเรียนและคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม รับทราบภายใน 1 วัน แต่กรณีที่แนวทางการแก้ไขต้องใช้เวลามากพอสมควร กำหนดให้โครงการแจ้งกรอบระยะเวลาในการแก้ไขปัญหาให้ผู้ร้องเรียนและคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ทราบภายใน 1 วัน และรายงานความคืบหน้าในการแก้ไขทุก 7 วัน จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

5) ขั้นตอนการสรุปผลการแก้ไขปัญหา

ภายหลังจากการตรวจสอบและดำเนินการแก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ โครงการจะต้องจัดทำรายงานสรุปผลการแก้ไขปัญหาและการกำหนดมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ



รูปที่ 2.10.2-1 ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนและการแก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการ

2.11 คณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บริษัท ไอ ทีซีบี จำกัด มีนโยบายในการจัดตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบการผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยที่คณะกรรมการจะประกอบด้วยตัวแทนจาก 3 ภาคส่วน ได้แก่ ตัวแทนภาคประชาชน ตัวแทนหน่วยงานราชการ และตัวแทนโครงการ มีรายละเอียดดังนี้

1) วัตถุประสงค์การจัดตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

กำหนดให้ภาคประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไข และติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ รวมถึงมีส่วนร่วมในการเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางการป้องกันและแก้ไขข้อร้องเรียนจากแต่ละภาคส่วน รวมทั้งมีส่วนร่วมในการเสนอแนะกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ของโครงการ โดยจะต้องจัดตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการให้แล้วเสร็จก่อนเริ่มกิจกรรมการก่อสร้าง

2) องค์ประกอบและที่มาของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

องค์ประกอบของคณะกรรมการฯ ประกอบด้วยตัวแทนจากภาคส่วนต่างๆ ได้แก่ ภาคประชาชน หน่วยงานราชการ และตัวแทนของบริษัท ไอ ทีซีบี จำกัด กำหนดให้มีจำนวนกรรมการโดยรวม 14 ท่าน มีรายละเอียดดังนี้

(1) ตัวแทนภาคประชาชน เป็นตัวแทนมาจากประชาชนรอบที่ตั้งโครงการ จำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วย

- ตัวแทนประชาชนจากพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง 3 ท่าน
- ตัวแทนประชาชนจากพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว 1 ท่าน
- ตัวแทนประชาชนจากพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแห่น 1 ท่าน
- ตัวแทนประชาชนจากพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะขนุน 1 ท่าน
- ตัวแทนประชาชนจากพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลลาดกระทิง 1 ท่าน

ทั้งนี้ตัวแทนภาคประชาชนจะต้องได้รับการคัดเลือกหรือแต่งตั้งจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นๆ

(2) ตัวแทนจากหน่วยงานราชการ ประกอบด้วยตัวแทน 4 ท่าน ได้แก่ นายอำเภอหรือผู้แทน 1 ท่าน ตัวแทนจากสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดฉะเชิงเทรา 1 ท่าน ตัวแทนจากสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมเกตเวย์ ซิตี้ 1 ท่าน และตัวแทนจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา 1 ท่าน ซึ่งตัวแทนข้างต้นได้รับมอบหมายจากหน่วยงานราชการต้นสังกัดดังกล่าว

(3) ตัวแทนของบริษัท ไอ ทีซีบี จำกัด จำนวน 3 ท่าน ได้แก่ ฝ่ายกฎหมาย ฝ่ายสิ่งแวดล้อม และฝ่ายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากผู้บริหารของบริษัทฯ

เมื่อได้คณะกรรมการฯ ครบตามที่กำหนด ให้ดำเนินการประชุมแต่งตั้ง และคัดเลือกประธานฯ 1 ท่าน รองประธานฯ 1 ท่าน เลขานุการ 1 ท่าน ผู้ช่วยเลขานุการ 1 ท่าน และกำหนดบทบาทหน้าที่และตำแหน่งรับผิดชอบให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน หลังจากที่ได้ตัวแทนคณะกรรมการฯ ครบตามองค์ประกอบ โดยจะต้องบันทึกการประชุมและแจ้งผลการประชุม/เผยแพร่ให้ชุมชนต่างๆ ทราบอย่างทั่วถึงอย่างน้อย 2 ช่องทาง นอกจากนี้ กำหนดให้มีการฝึกอบรมเพื่อให้ความรู้หรือสร้างความเข้าใจของคณะกรรมการฯ เกี่ยวกับมาตรการฯ ของโครงการและความรู้ความเข้าใจด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม เมื่อมีการคัดเลือกคณะกรรมการฯ แล้วเสร็จ อีกทั้งให้มีการฝึกอบรมหรือการศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อทบทวนและเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

3) คุณสมบัติของกรรมการฯ

คุณสมบัติสำหรับบุคคลที่จะได้รับการคัดเลือกเป็นกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม มีรายละเอียดดังนี้

- ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 25 ปี บริบูรณ์
- ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- เป็นผู้ที่มีชื่อในทะเบียนบ้านที่อยู่ในพื้นที่ไม่ต่ำกว่า 6 เดือนขึ้นไป (เฉพาะตัวแทนจากภาคประชาชน)

4) วาระของกรรมการและการพ้นสภาพ

คณะกรรมการฯ มีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ 4 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับประกาศแต่งตั้ง โดยดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 2 วาระติดต่อกัน

คณะกรรมการฯ อาจพ้นสภาพเมื่อตาย ลาออก ย้ายภูมิลำเนา (กรณีตัวแทนภาคประชาชน) หรือพ้นสภาพจากพนักงานบริษัทหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (กรณีตัวแทนของโครงการ และตัวแทนหน่วยงานภาครัฐ) และขาดคุณสมบัติของคณะกรรมการฯ หากมีกรรมการท่านใดพ้นสภาพตามเงื่อนไขข้างต้น จะต้องดำเนินการคัดเลือกกรรมการท่านใหม่ทดแทนตามเงื่อนไขที่กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน

5) อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

บทบาทหน้าที่สำคัญของคณะกรรมการฯ มีรายละเอียดดังนี้

- (1) กำกับ ดูแล การดำเนินงานของโครงการตามมาตรการป้องกัน แก้ไข และติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ
- (2) มีส่วนร่วมในการตรวจสอบหน่วยงานกลาง (Third Party) ที่มีหน้าที่ตรวจติดตามการปฏิบัติตามมาตรการของโครงการ
- (3) รับเรื่องร้องเรียน ให้คำปรึกษา เสนอแนะแนวทาง และการประสานงานในการแก้ไขปัญหาเมื่อมีปัญหาข้อร้องเรียนอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของโครงการ
- (4) เป็นสื่อกลางในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร รวมถึงการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับประเด็นปัญหาหรือข้อห่วงกังวลเพื่อนำไปสู่การแนวทางการแก้ไขร่วมกัน
- (5) ให้ข้อเสนอแนะในด้านต่างๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อโครงการและชุมชนที่อยู่โดยรอบโครงการทั้งทางด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ สังคม และเศรษฐกิจ
- (6) ประชาสัมพันธ์โครงการให้กับประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียทราบอย่างต่อเนื่องและทั่วถึง

6) องค์กรประชุมและความถี่ในการประชุม

องค์กรประชุมคณะกรรมการต้องประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ทั้งนี้ กำหนดให้มีการประชุมตามวาระปกติอย่างน้อย 6 เดือน/ครั้ง หากมีกรณีฉุกเฉินสามารถจัดประชุมได้ตามสถานการณ์

7) แหล่งเงินทุนสนับสนุน

แหล่งที่มาของงบประมาณการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบในช่วงเริ่มต้นได้จากการจัดสรรของบริษัท ไอ ทีซีบี จำกัด ในวงเงินงบประมาณไม่น้อยกว่า 100,000 บาทต่อปี ทั้งนี้เมื่อสิ้นสุดงบประมาณประจำปีให้สรุปผลการดำเนินการและจัดทำงบประมาณของปีถัดไปเพื่อดำเนินการในกิจกรรมของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ