

## ภาคผนวก ข-18

เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และรายงานการประชุม

การแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

---





GENERAL ELECTRIC INTERNATIONAL OPERATIONS COMPANY INC.

O&M (SIPCO) Power Plant  
55/1 Moo 5, Tambon Nonglaloak  
Amphoe Bankhai, Rayong 21120  
Tel: +66 38 923999  
Fax: +66 38 923955

## ประกาศ เยนอร์ล อีเลกทริก อินเตอร์เนชั่นแนล โอเปอเรชั่นส์ คัมปะนี อิงค์

ที่ 1/2565

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เพื่อให้การดำเนินงานด้านความปลอดภัยสามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ และสอดคล้องกับกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 เยนอร์ล อีเลกทริก อินเตอร์เนชั่นแนล โอเปอเรชั่นส์ คัมปะนี อิงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จำนวน 9 คน ดังนี้

1.		ตำแหน่ง	ประธานกรรมการ
2.		ตำแหน่ง	กรรมการ(ระดับบังคับบัญชา)
3.		ตำแหน่ง	กรรมการ(ระดับบังคับบัญชา)
4.		ตำแหน่ง	กรรมการ(ระดับบังคับบัญชา)
5.		ตำแหน่ง	กรรมการ(ระดับปฏิบัติการ)
6.		ตำแหน่ง	กรรมการ(ระดับปฏิบัติการ)
7.		ตำแหน่ง	กรรมการ(ระดับปฏิบัติการ)
8.		ตำแหน่ง	กรรมการ(ระดับปฏิบัติการ)
9.		ตำแหน่ง	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีบทบาทหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอแนะไปยัง
2. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานคือนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยการทำงานของลูกค้า ผู้รับเหมา และบุคลากรภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบการ
3. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
4. พิจารณาข้อบังคับและคู่มือตามข้อ 3 รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการเสนอแนะไปยัง



GENERAL ELECTRIC INTERNATIONAL OPERATIONS COMPANY INC.

O&M (SIPCO) Power Plant  
55/1 Moo 5, Tambon Nonglaloak  
Amphoe Bankhai, Rayong 21120  
Tel : 66 38 923999  
Fax : 66 38 923955

(ต่อ)

5. สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบการ อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง

6. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกค้า หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นคือนายจ้าง

7. วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกค้าทุกคนทุกระดับต้องปฏิบัติ

8. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอแนะไปยัง

9. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี เพื่อเสนอแนะไปยัง

10. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ

11. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

โดยให้คณะกรรมการฯ มีวาระในการดำรงตำแหน่ง 2 ปี ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ.2565 ถึงวันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2566

ประกาศ ณ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ.2565

ลงชื่อ ....

ตำแหน่ง ผู้จัดการโรงงาน



GENERAL ELECTRIC INTERNATIONAL OPERATIONS COMPANY INC.

O&M (SIPCO) Power Plant  
55/1 Moo 5, Tambon Nonglaloak  
Amphoe Bankhai, Rayong 21120  
Tel: +66 38 923999  
Fax: +66 38 923955

### คำอธิบายเพิ่มเติม

1. สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้าง 50 – 99 คน มีคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน ประกอบด้วย นายจ้าง หรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหารซึ่งมีหนังสือมอบหมาย เป็นประธานฯ ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา 2 คน (นายจ้างแต่งตั้ง) เป็นกรรมการ ผู้แทนลูกจ้าง 2 คน (มาจากการเลือกตั้ง) เป็นกรรมการ โดยให้ประธานกรรมการเลือกกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา 1 คน เป็นเลขานุการ
2. สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้าง 100 – 499 คน มีคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 7 คน ประกอบด้วย นายจ้าง หรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหารซึ่งมีหนังสือมอบหมาย เป็นประธานฯ ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา 3 คน (นายจ้างแต่งตั้ง) เป็นกรรมการ ผู้แทนลูกจ้าง 3 คน (มาจากการเลือกตั้ง) เป็นกรรมการ โดยให้ประธานกรรมการเลือกกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา 1 คน เป็นเลขานุการ
3. สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้าง 500 คนขึ้นไป มีคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 11 คน ประกอบด้วย นายจ้าง หรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหารซึ่งมีหนังสือมอบหมาย เป็นประธานฯ ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา 5 คน (นายจ้างแต่งตั้ง) เป็นกรรมการ ผู้แทนลูกจ้าง 5 คน (มาจากการเลือกตั้ง) เป็นกรรมการ โดยให้ประธานกรรมการเลือกกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา 1 คน เป็นเลขานุการ
4. หากสถานประกอบกิจการใดต้องการเพิ่มคณะกรรมการมากกว่าขั้นต่ำที่กำหนด ให้มีกรรมการจากผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา และผู้แทนลูกจ้างเพิ่มขึ้นในสัดส่วนที่เท่ากัน
5. กรณีนายจ้างไม่ได้เป็นประธานกรรมการความปลอดภัยฯ และมอบหมายให้ผู้แทนนายจ้างระดับบริหารเป็นประธานกรรมการ ต้องมีหนังสือมอบอำนาจให้เป็นประธานกรรมการ



GENERAL ELECTRIC INTERNATIONAL OPERATIONS COMPANY INC.

O&M (SIPCO) Power Plant  
55/1 Moo 5, Tambon Nonglaloak  
Amphoe Bankhai, Rayong 21120  
Tel: +66 38 923999  
Fax: +66 38 923955

วันที่ 13 มิถุนายน 2566

เรื่อง ขอนำส่งเอกสาร การแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จ.ระยอง

อ้างถึง กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2565

สิ่งที่แนบมาด้วย เอกสารประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

เขนอร์ล อิเล็กทริก อินเตอร์เนชันแนล โอเปอเรชันส์ คัมปะนี ینگได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ ตามข้อกำหนด ในกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2565 ตามที่อ้างถึงนั้น

บริษัทฯ ขอนำส่งเอกสารแจ้งการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



ผู้จัดการโรงงาน



GENERAL ELECTRIC INTERNATIONAL OPERATIONS COMPANY INC.

O&M (SIPCO) Power Plant  
55/1 Moo 5, Tambon Nonglaloak  
Amphoe Bankhai, Rayong 21120  
Tel: +66 38 923999  
Fax: +66 38 923955

## ประกาศ เชนอร์ล อีเลกทริก อินเตอร์เนชั่นแนล โอเปอเรชั่นส์ คัมปะนี อิงค์

ที่ 1/2566

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เพื่อให้การดำเนินงานด้านความปลอดภัยสามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ และสอดคล้องกับกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2565 เชนอร์ล อีเลกทริก อินเตอร์เนชั่นแนล โอเปอเรชั่นส์ คัมปะนี อิงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จำนวน 9 คน ดังนี้

1.		ตำแหน่ง	ประธานกรรมการ
2.		ตำแหน่ง	กรรมการ(ระดับบังคับบัญชา)
3.		ตำแหน่ง	กรรมการ(ระดับบังคับบัญชา)
4.		ตำแหน่ง	กรรมการ(ระดับบังคับบัญชา)
5.		ตำแหน่ง	กรรมการ(ระดับปฏิบัติการ)
6.		ตำแหน่ง	กรรมการ(ระดับปฏิบัติการ)
7.		ตำแหน่ง	กรรมการ(ระดับปฏิบัติการ)
8.		ตำแหน่ง	กรรมการ(ระดับปฏิบัติการ)
9.		ตำแหน่ง	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีบทบาทหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
2. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานค่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
3. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
4. พิจารณาข้อบังคับและคู่มือตามข้อ 3 รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง



GENERAL ELECTRIC INTERNATIONAL OPERATIONS COMPANY INC.

O&M (SIPCO) Power Plant  
55/1 Moo 5, Tambon Nonglaloak  
Amphoe Bankhai, Rayong 21120  
Tel: +66 38 923999  
Fax: +66 38 923955

(ต่อ)

5. ดำรงการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการ อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง

6. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

7. วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคนทุกระดับต้องปฏิบัติ

8. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอแนะ

9. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี เพื่อเสนอต่อนายจ้าง

10. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

11. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

โดยให้คณะกรรมการฯ มีวาระในการดำรงตำแหน่ง 2 ปี ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ.2566 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

ประกาศ ณ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ.2566

ลงชื่อ

ตำแหน่ง ผู้จัดการ โรงงาน



GENERAL ELECTRIC INTERNATIONAL OPERATIONS COMPANY INC.,

O&M (SIPCO) Power Plant  
55/1 Moo 5, Tambon Nonglaloak  
Amphoe Bankhai, Rayong 21120  
Tel: +66 38 923999  
Fax: +66 38 923955

### คำอธิบายเพิ่มเติม

1. สถานประกอบการที่มีลูกจ้าง 50 – 99 คน มีคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน  
ประกอบด้วย นายจ้าง หรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหารซึ่งมีหนังสือมอบหมาย เป็นประธานฯ  
ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา 2 คน (นายจ้างแต่งตั้ง) เป็นกรรมการ  
ผู้แทนลูกจ้าง 2 คน (มาจากการเลือกตั้ง) เป็นกรรมการ  
โดยให้ประธานกรรมการเลือกกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา 1 คน เป็นเลขานุการ
2. สถานประกอบการที่มีลูกจ้าง 100 – 499 คน มีคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 7 คน  
ประกอบด้วย นายจ้าง หรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหารซึ่งมีหนังสือมอบหมาย เป็นประธานฯ  
ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา 3 คน (นายจ้างแต่งตั้ง) เป็นกรรมการ  
ผู้แทนลูกจ้าง 3 คน (มาจากการเลือกตั้ง) เป็นกรรมการ  
โดยให้ประธานกรรมการเลือกกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา 1 คน เป็นเลขานุการ
3. สถานประกอบการที่มีลูกจ้าง 500 คนขึ้นไป มีคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 11 คน  
ประกอบด้วย นายจ้าง หรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหารซึ่งมีหนังสือมอบหมาย เป็นประธานฯ  
ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา 5 คน (นายจ้างแต่งตั้ง) เป็นกรรมการ  
ผู้แทนลูกจ้าง 5 คน (มาจากการเลือกตั้ง) เป็นกรรมการ  
โดยให้ประธานกรรมการเลือกกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา 1 คน เป็นเลขานุการ
4. หากสถานประกอบการใดต้องการเพิ่มคณะกรรมการมากกว่าขั้นต่ำที่กำหนด ให้มีกรรมการจากผู้แทน  
นายจ้างระดับบังคับบัญชา และผู้แทนลูกจ้างเพิ่มขึ้นในสัดส่วนที่เท่ากัน
5. กรณีนายจ้างไม่ได้เป็นประธานกรรมการความปลอดภัยฯ และมอบหมายให้ผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร  
เป็นประธานกรรมการ ต้องมีหนังสือมอบอำนาจให้เป็นประธานกรรมการ

### Saenpao, Chayasirin (GE Vernova)

**From:** safety rayong <safety.labourrayong@gmail.com>  
**Sent:** Wednesday, June 14, 2023 15:01  
**To:** Saenpao, Chayasirin (GE Vernova)  
**Subject:** EXT: Re: ขอนำส่งเอกสาร การแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในทำงานของสถานประกอบการ

**WARNING:** This email originated from outside of GE. Please validate the sender's email address before clicking on links or attachments as they may not be safe.

ฝ่ายงานความปลอดภัย สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง

ได้รับข้อความและเอกสารที่ท่านส่งเรียบร้อยแล้ว

กรุณาเว็บ **E-mail** ฉบับนี้เก็บไว้เป็นหลักฐาน

ขอแสดงความนับถือ

ใน

นักวิชาการแรงงาน

ในวันที่ ๑. 13 มิ.ย. 2023 เวลา 16:30 Saenpao, Chayasirin (GE Vernova) <Chayasirin.Saenpao@ge.com> เขียนว่า:

เรื่อง ขอนำส่งเอกสาร การแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในทำงานของสถานประกอบการ

เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จ.ระยอง

อ้างถึง กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ  
สภาพแวดล้อมในการทำงานพ.ศ. 2565

สิ่งที่แนบมาด้วย เอกสารประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการ  
ทำงานของสถานประกอบการ



เขเนอรัล อีเลคทริก อินเตอร์เนชันแนล โอเปอเรชันส์ คัมปะนี อิงค์ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ ตามข้อกำหนด ในกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2565 ตามที่อ้างถึงนั้น

บริษัทฯ ขอนำเสนอเอกสารแจ้งการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา

เขเนอรัล อีเลคทริก อินเตอร์เนชันแนล โอเปอเรชันส์ คัมปะนี อิงค์

หมายเหตุ : หากท่านได้รับอีเมลและเอกสารแนบเรียบร้อยแล้ว รบกวนแจ้งผลการตอบรับให้ทางเรารับทราบและจัดเก็บเป็นหลักฐานการดำเนินการคะ

ผู้ประสานงาน

## EHS Committee monthly Meeting Report

---













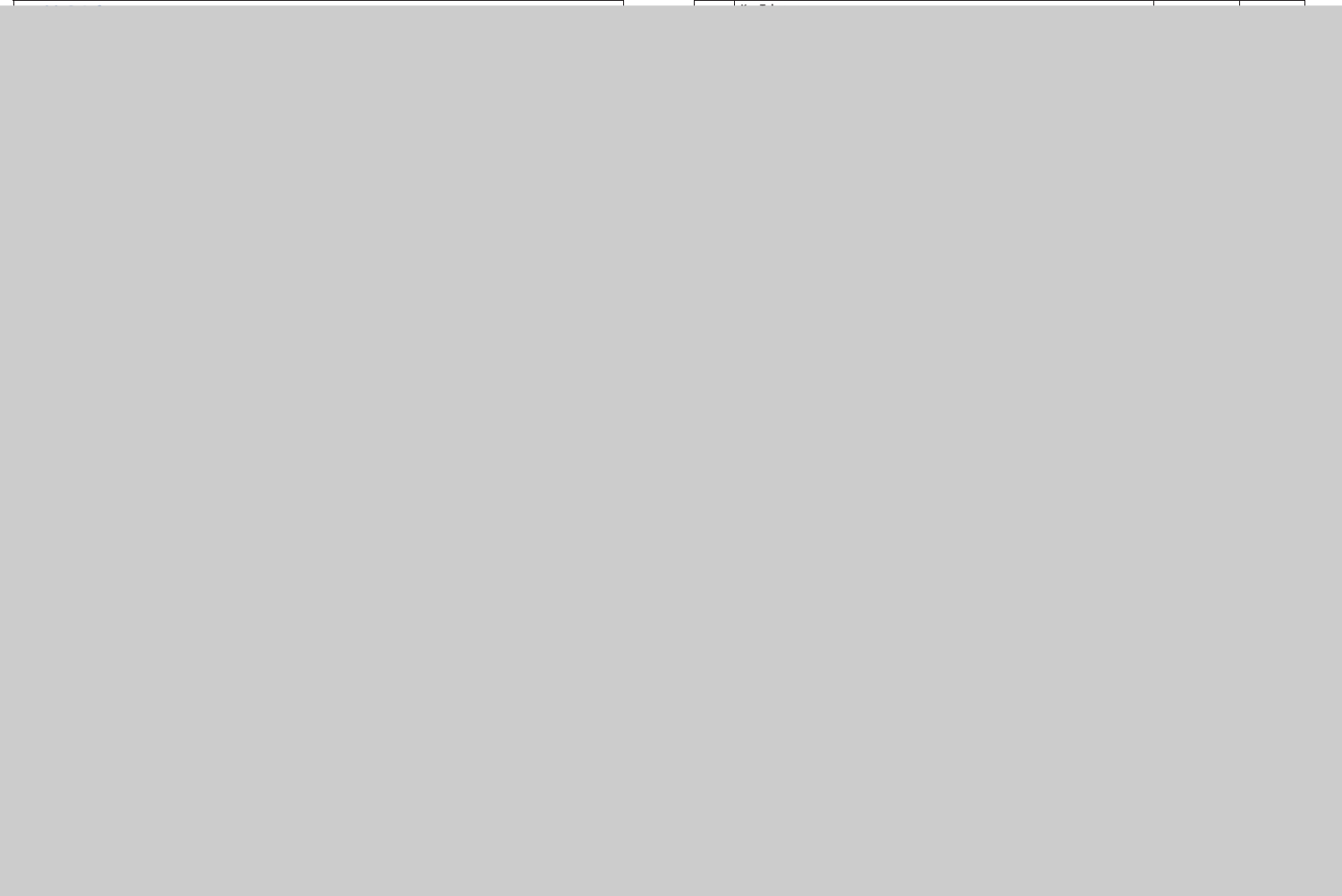
















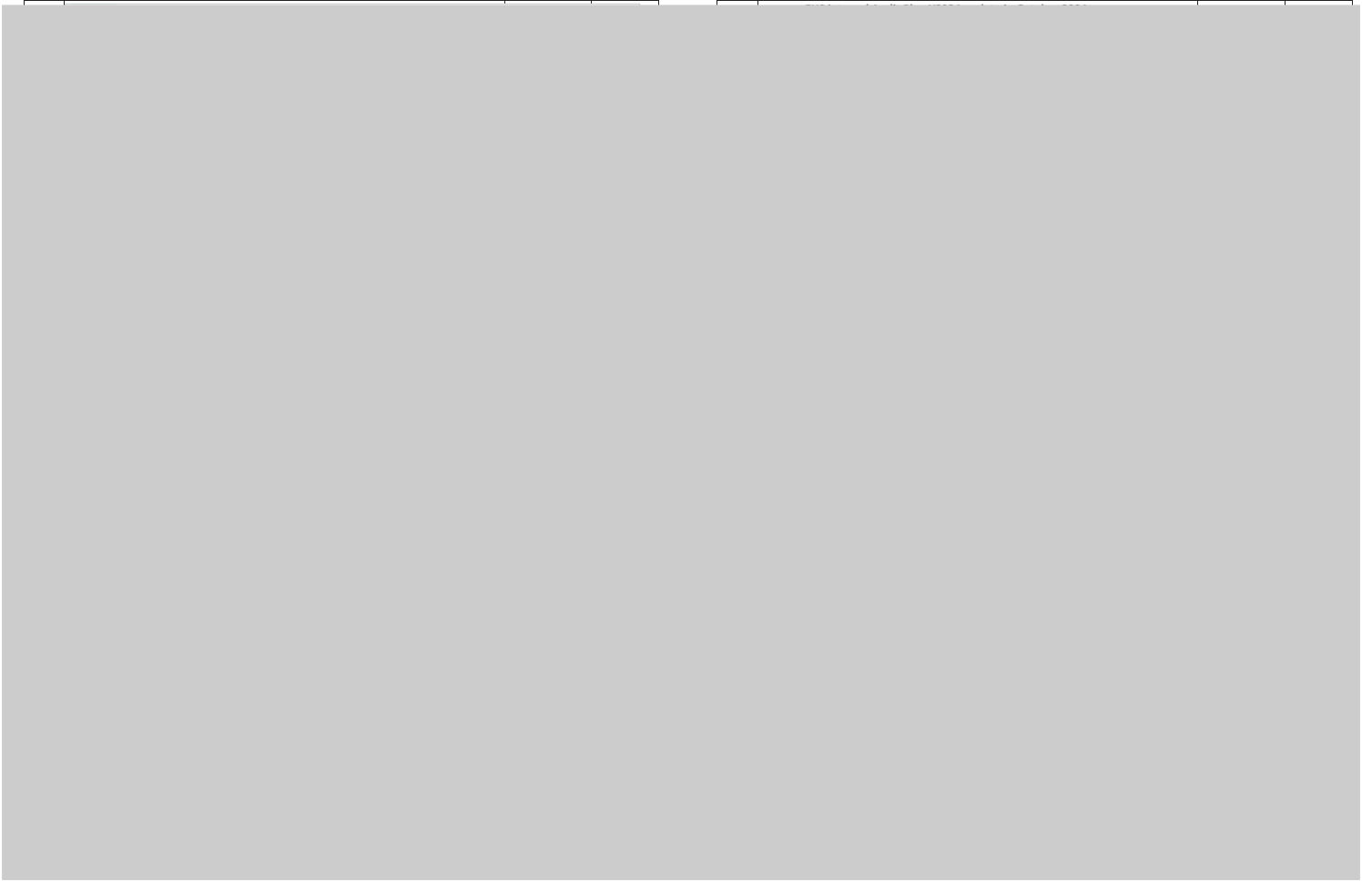






















MINUTE OF MEETING

Some 5S Examples from Transactional Processes

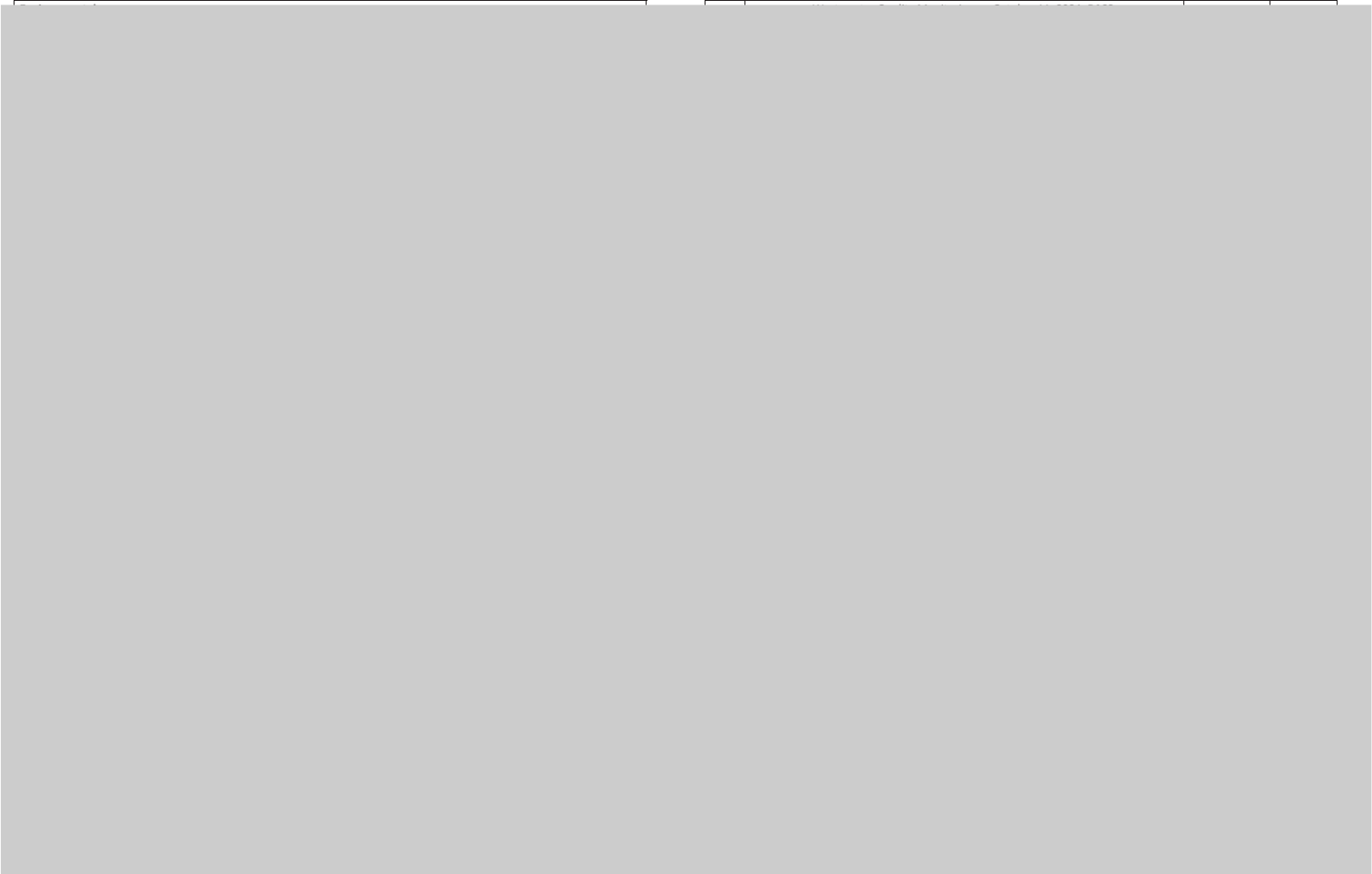




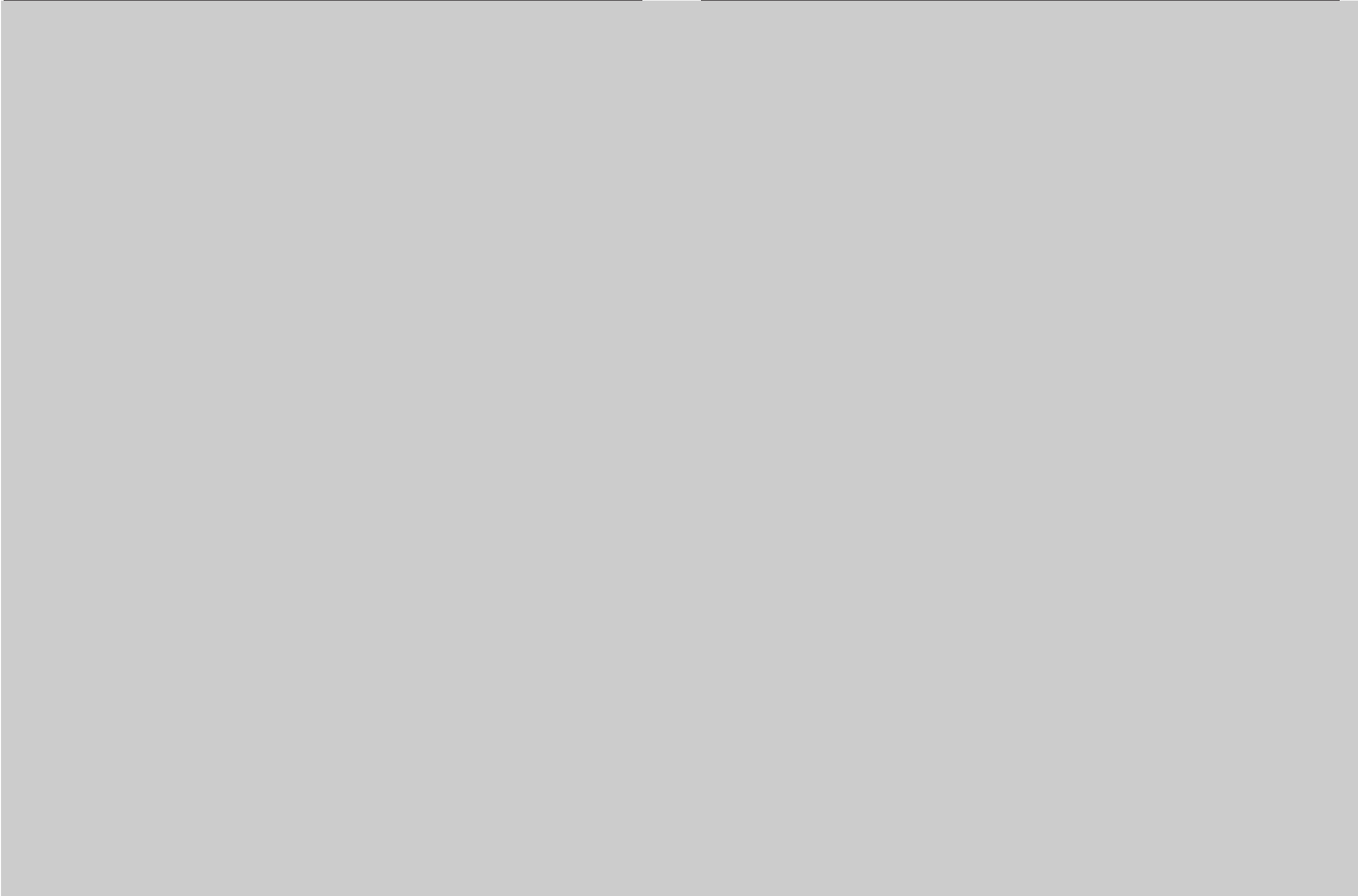
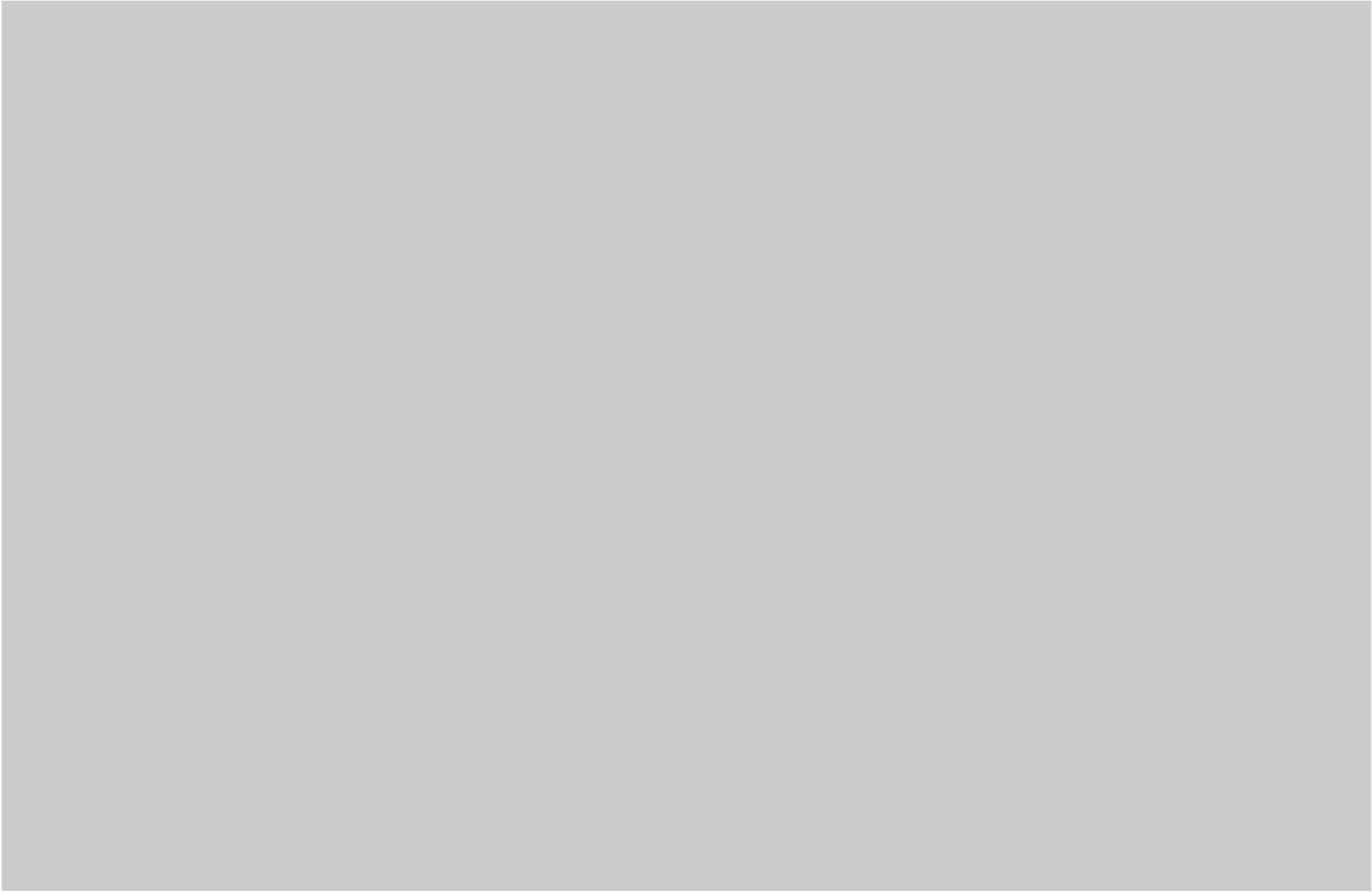












MINUTE OF MEETING









R  
R

