



บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)

โครงการท่อส่งก๊าซธรรมชาติในพื้นที่รับผิดชอบของส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 3

ปี 2567 (ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม)

## ภาคผนวก จ-1

นโยบายและเป้าหมายการดำเนินงานสายงาน

ระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ประจำปี 2567



## ประกาศ สายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ

### เรื่อง นโยบายการดำเนินงานสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ

.....

สายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติได้ทบทวนและกำหนดวิสัยทัศน์ “TRUSTWORTHY GAS PIPELINE OPERATOR” เพื่อให้สะท้อนบทบาทหน้าที่ผู้ให้บริการขนส่งก๊าซธรรมชาติทางท่อ (Transmission System Operator : TSO) ที่มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และเชื่อถือได้ รวมถึงสนับสนุนการเสริมสร้างศักยภาพให้พนักงาน โดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน รวมถึงการสร้างโอกาสในการพัฒนาธุรกิจใหม่ ๆ ตอบสนองพันธกิจต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ จึงได้กำหนดนโยบายการดำเนินงาน สอดคล้องกับกลยุทธ์ของสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ดังต่อไปนี้

#### 1) Ensure Gas Transmission Security and Reliability

ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติบนบกและในทะเล รวมถึงระบบอุปกรณ์ เครื่องมือวัดและระบบควบคุม ให้สามารถจัดส่งก๊าซไปยังลูกค้าได้เป็นไปตามสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ ปลอดภัยและเชื่อถือได้ เป็นไปตามกฎหมาย TSO Code และมาตรฐานสากล รวมถึงพัฒนาระบบ โครงข่ายก๊าซธรรมชาติให้เพียงพอกับความต้องการความมั่นคงด้านพลังงาน

#### 2) Behave Digitized and Competent

นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นเครื่องมือสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานครอบคลุมทั้งด้าน Operation & Maintenance & Measurement (OMM) และกระบวนการสนับสนุน รวมถึงให้ความสำคัญในการพัฒนาพนักงานให้มีทักษะใหม่ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และการวิเคราะห์ข้อมูล

#### 3) Create New Value in Business Development

สนับสนุนการสร้างศักยภาพของพนักงานและใช้ประโยชน์จากความรู้เชี่ยวชาญของพนักงานในงานปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ เป็นพื้นฐานในการพัฒนาต่อยอดนวัตกรรมและโอกาสทางธุรกิจ

#### 4) Internal Work Process Management

- มุ่งเน้นส่งเสริมและสร้างไว้ซึ่งระบบบริหารจัดการแบบบูรณาการ การจัดการเงินทุนและภาวะวิกฤต เพื่อให้ธุรกิจมีความต่อเนื่อง ภายใต้ PTT Integrated Management System (PIMS) ซึ่งได้รวบรวมมาตรฐานสากลระบบบริหารงานคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (QSHE) การบริหารความต่อเนื่องธุรกิจและการบริหารจัดการความมั่นคงสารสนเทศ (ISO9001, ISO45001, ISO14001, ISO22301, ISO17025 และ ISO27001) รวมถึงมาตรฐานการจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิต (Process Safety Management) เข้าไว้ด้วยกันให้เหมาะสมกับการดำเนินงานภายใน เพื่อป้องกันความสูญเสียจากอุบัติเหตุและภัยคุกคามด้านความมั่นคง ต่อชีวิต ทรัพย์สิน ของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก

องค์กร

/ มุ่งเน้นการ...

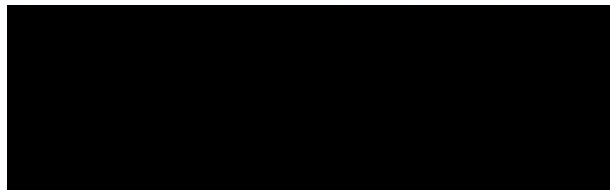
- มุ่งเน้นการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้ (As Low As Reasonably Practicable : ALARP) เพื่อป้องกันอุบัติเหตุร้ายแรง (Major Accident) และการหยุดผลิตนอกแผน (Unplanned Shutdown) มีการกำหนดบทบาท ความรับผิดชอบและอำนาจในการตัดสินใจ จัดสรรทรัพยากรที่จำเป็นและวัดผลการดำเนินงาน ส่งเสริมวัฒนธรรมด้าน QSHE และสร้างระบบการควบคุมภายในของหน่วยงาน (Internal Control System) และระบบการตรวจติดตามภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับกฎหมาย มาตรฐานสากลที่นำมาประยุกต์ใช้ และสอดคล้องตามหลักการ Governance Risk Compliance (GRC) ของ ปตท.

- มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมโครงการลดหรือชดเชยการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ

- มุ่งเน้นการจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กร จนไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) โดยพัฒนาความเชี่ยวชาญของบุคลากรผ่านระบบการเรียนรู้ (TSO Learning System) และส่งเสริมกลไกการเรียนรู้ด้วยตนเอง (E-learning) ให้มีทักษะ ความสามารถและปรับปรุงระบบการทำงานอย่างต่อเนื่องผ่านการดำเนินงาน Productivity Improvement Circle (PIC)

เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ ผู้บริหาร บุคลากรผู้ปฏิบัติงานภายใต้การกำกับดูแลของสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติทุกคน ต้องเข้าใจและถือปฏิบัติตามนโยบายนี้อย่างเคร่งครัด ผ่านการติดตาม ประเมินผล ทบทวนและปรับปรุงการดำเนินงานหรือระบบงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศอย่างยั่งยืนต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ





## ประกาศ สายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ

เรื่อง เป้าหมายการดำเนินงานสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ประจำปี 2567

ในปี 2567 สายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ มุ่งเน้นและให้ความสำคัญด้านความปลอดภัยและเชื่อถือได้ (Safety and Reliability) ของโครงข่ายระบบส่งก๊าซธรรมชาติ ควบคุมและตรวจสอบการดำเนินงานภายใน (Internal Control) การสร้างวัฒนธรรมคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (QSHE Culture) และการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำของทุกกระบวนการ ตั้งแต่รับก๊าซจากผู้ผลิต การขนส่ง และส่งมอบก๊าซให้กับลูกค้าตามนโยบายการดำเนินงาน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ จึงได้กำหนดเป้าหมายการดำเนินงานของสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ให้สะท้อนบทบาทของ Prudent Operator และดำเนินการได้ตามมาตรฐาน QSHE และเป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพการให้บริการในการประกอบกิจการก๊าซธรรมชาติ ดังต่อไปนี้

### **1. Internal Work Process: Quality / Security / Safety / Occupational Health และ Process Safety and Environment Management System**

- 1.1 จำนวนอุบัติเหตุจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานในเขตพื้นที่รับผิดชอบ (Lost Time Accident : LTA) เป็น 0
- 1.2 จำนวนอุบัติเหตุด้านความปลอดภัยกระบวนการผลิต ระดับ PSE Tier 1 และ PSE Tier 2 และอุบัติเหตุที่ทำให้เกิดการรั่วไหลของก๊าซธรรมชาติในพื้นที่แนวท่อฯ เป็น 0
- 1.3 จำนวนอุบัติเหตุรถยนต์ระดับร้ายแรง (Major) ขึ้นไป ที่พนักงาน ปตท. เป็นฝ่ายผิด ส่งผลให้เกิดทรัพย์สินเสียหายเกินมูลค่าที่กำหนด เป็น 0
- 1.4 จำนวนเหตุละเมิดด้านความมั่นคงปลอดภัยที่มีความสูญเสียระดับร้ายแรง (Major) ขึ้นไป (ที่ ปตท. สามารถควบคุมได้) เป็น 0
- 1.5 จำนวนครั้งของการรั่วไหลของน้ำมันและสารเคมี (Oil and Chemical Spill) ลงสู่สิ่งแวดล้อม เป็น 0
- 1.6 ปริมาณของเสียอันตรายและไม่อันตราย ที่ส่งกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบ (Hazardous & Non Hazardous Waste to Landfill) เป็น 0
- 1.7 ดำเนินการ โครงการลดหรือชะลอการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในหน่วยงานระดับฝ่ายอย่างน้อย 1 โครงการ และผลลัพธ์เป็นไปตามเป้าหมาย
- 1.8 ดำเนินการตามแผนงานสร้างความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัยโครงข่ายท่อส่งก๊าซธรรมชาติ 100%
- 1.9 ดำเนินการตามแผนโครงการส่งเสริมพฤติกรรมด้านความปลอดภัย (Safety Culture) 100% เพื่อช่วยลดจำนวนสถิติอุบัติเหตุ
- 1.10 ดำเนินการควบคุมและตรวจสอบการดำเนินงานภายใน (Internal Control and Check & Balance) มุ่งเน้นการดำเนินการตามแผนจัดการความเสี่ยง แผนการทบทวนกระบวนการสำคัญ และแผนการแก้ไขข้อบกพร่องจากการตรวจประเมิน 100% เพื่อมุ่งสู่ Operation Excellence
- 1.11 ดำเนินการเพิ่มผลผลิต เพิ่มประสิทธิภาพหรือลดความสูญเสียในกระบวนการทำงาน ผ่านโครงการ PIC ครอบคลุมทุกหน่วยงาน โดยได้ผลการปรับปรุง 100% ของเป้าหมายด้านการเงิน และหรือด้านเวลาเวลาของหน่วยงาน

### **2. Pipeline System Reliability**

- 2.1 จัดส่งก๊าซได้อย่างต่อเนื่อง : Transmission and Distribution Pipeline System Reliability เป็น 100%
- 2.2 ส่งมอบก๊าซได้ปริมาณตามสัญญา : Gas Delivered Performance เป็น 100%
- 2.3 ส่งมอบก๊าซได้ในคุณภาพตามที่กำหนดในสัญญา : Gas Delivery On spec เป็น 100%
- 2.4 ปฏิบัติการขนส่งและบำรุงรักษามีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามมาตรฐานการให้บริการ

ประ





บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)

โครงการท่อส่งก๊าซธรรมชาติในพื้นที่รับผิดชอบของส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 3

ปี 2567 (ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม)

## ภาคผนวก จ-2

แผนการดำเนินงานด้านคุณภาพ ความปลอดภัย  
อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE) ประจำปี 2567

ที่ / No. : ปว.บสต.6/2567

วันที่ / Date : 26 มกราคม 2567

หน่วยงาน / From : ส่วนคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมระบบท่อส่งก๊าซ (ปว.บสต.) โทร.35096

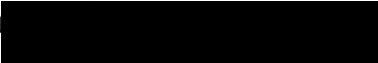
เรียน / To : ผตด., ผจ.ปกต.1, ผจ.ปกต.2, ผจ.ปกต.3, ผจ.ปลด., ผจ.วรส., ผจ.บคต., ผจ.กตต., ผจ.สทต., ผจ.บค.,  
ผจ.คป., ผจ.คภ., ผจ.ปร., ผจ.วท., ผจ.รอ., ผจ.รท., ผจ.พศ., ผจ.รค., ผจ.บท., ผจ.บส., ผจ.พด., ผจ.บล.,  
ผจ.จบ., ผ.งบ., ผจ.ทศ., ผจ.ยผ., ผจ.สธ., ผจ.ปท.1, ผจ.ปท.2, ผจ.ปท.3, ผจ.ปท.4, ผจ.ปท.5, ผจ.ปท.6,  
ผจ.ปท.7, ผจ.ปท.8, ผจ.ปท.9, ผจ.ปท.10, ผจ.ปท.11, ผจ.ปท.12, ผจ.ปฝ. ผ่าน ผจ.บสต.

สำเนา / CC :

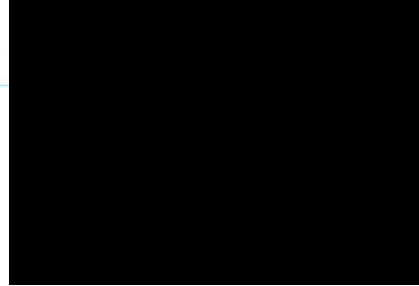
เรื่อง / Subject : ขอนำส่งแผนงาน QSHE ของสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ประจำปี 2567

ตามที่ ส่วนคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมระบบท่อส่งก๊าซ (ปว.บสต.) ได้จัดทำแผนงาน QSHE ของสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ประจำปี 2567 จำนวน 20 แผนงาน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. แผนงานตรวจติดตามภายใน (Internal Audit)
2. แผนงานตรวจติดตามภายนอก (External Audit)
3. แผนงาน QSHE Awareness
4. แผนงาน PIMS, OEMS
5. แผนงาน PIC Project
6. แผนงาน 5ส
7. แผนงาน QSHE Day
8. แผนงานการอพยพและประเมินความสอดคล้องกฎหมาย
9. แผนงานการซ้อมแผนฉุกเฉินระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Pipeline Emergency Exercise)
10. แผนงานการซ้อมแผนฉุกเฉินกับหน่วยงานภายนอกระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ
11. แผนงานการซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟตามกฎหมายฯ (File Drill Exercise)
12. แผนงาน Safety Culture Program
13. แผนงานการประเมิน Risk Assessment / Environmental Aspect Assessment / BIA Evaluation และ Security Risk Assessment
14. แผนงานการรายงานข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม (SSHE Data / GHGs)
15. แผนรายงาน EIA/ER Monitoring Report
16. แผนงานการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
17. แผนงานการตรวจสอบประจำปีและตามปัจจัยเสี่ยง
18. แผนงานการอบรมด้าน QSHE
19. แผนการประชุมร่วมกับ จป.พื้นที่
20. แผนการประชุมคณะกรรมการ CEMC

ในการนี้ ปว.บสค. จึงขอส่งแผนงาน QSHE ของสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ประจำปี 2567 (ตามเอกสารแนบ) หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมหรือมีข้อสงสัยประการใดกรุณาติดต่อ   
พนักงานบริหารระบบคุณภาพ หน่วยงาน ปว.บสค. โทร.35394 หรือ 086-8328917

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ





|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| สลายงานระบบท่อบ่งกักขรรรมชาติ          |  |  |  |  |  |  |  |  |  | รหัสแผนงาน   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ปว.บสต.-0001                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ชื่อแผนงาน                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  | แผนการดำเนินงานด้านความปลอดกัย ส่วนคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2567                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| วัตถุประสงค์ของแผนงาน                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | เพื่อเฝ้ามีการกำหนด ปฏิบัติและติดตามแผนงาน เป้าหมายที่กำหนด ครบถ้วน สอดคล้องกับกลยุทธ์และงานสำคัญของระบบท่อบ่งกักขรรรมชาติ |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ตอบสนองวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์เรื่อง |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1. Ensure Pipeline Reliability & Security<br>2. Create New Value in Business Development<br>3. Behave Digitized & Competent |  |  |  |  |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| เป้าหมาย (KPI Level 5)                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ตาม QSHE KPI ของสายงานระบบท่อบ่งกักขรรรมชาติ   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| งบประมาณ                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  | บาท  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ประเภทของแผนงาน                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ระดับการติดตาม  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ผจ.ส่วน    |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ผจ.ฝ่าย      |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ผทต.          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ลำดับ                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | เดือน                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ม.ค.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ก.พ.       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | มี.ค.        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | เม.ย.         |  |  |  |  |  |  |  |  |  | พ.ค.          |  |  |  |  |  |  |  |  |  | มิ.ย.        |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ก.ค.          |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ส.ค.         |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ก.ย.         |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ต.ค.         |  |  |  |  |  |  |  |  |  | พ.ย.         |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ธ.ค.           |  |  |  |  |  |  |  |  |  | จำนวนหน้า      |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ประกาศใช้ครั้งที่ |  |  |  |  |  |  |  |  |  | วันที่จัดทำแผนงาน |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ผู้รับผิดชอบ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. การตรวจติดตามภายใน (Internal Audit) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ฝ่ายปฏิบัติการระบบท่อบ่งกักขรรรมชาติ ภาค 1 (ปกติ.1)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | แผนงาน                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ปฏิบัติ   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ม.ค.] 1-9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ก.พ.] 10-19 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [มี.ค.] 20-29 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [เม.ย.] 30-39 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [พ.ค.] 40-49 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [มิ.ย.] 50-59 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ก.ค.] 60-69 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ส.ค.] 70-79 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ก.ย.] 80-89 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ต.ค.] 90-99 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [พ.ย.] 100-109 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ธ.ค.] 110-119 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ฝ่ายปฏิบัติการระบบท่อบ่งกักขรรรมชาติ ภาค 2 (ปกติ.2)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | แผนงาน                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ปฏิบัติ   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ม.ค.] 1-9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ก.พ.] 10-19 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [มี.ค.] 20-29 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [เม.ย.] 30-39 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [พ.ค.] 40-49 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [มิ.ย.] 50-59 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ก.ค.] 60-69 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ส.ค.] 70-79 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ก.ย.] 80-89 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ต.ค.] 90-99 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [พ.ย.] 100-109 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ธ.ค.] 110-119 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ฝ่ายปฏิบัติการระบบท่อบ่งกักขรรรมชาติ ภาค 3 (ปกติ.3)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | แผนงาน                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ปฏิบัติ   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ม.ค.] 1-9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ก.พ.] 10-19 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [มี.ค.] 20-29 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [เม.ย.] 30-39 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [พ.ค.] 40-49 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [มิ.ย.] 50-59 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ก.ค.] 60-69 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ส.ค.] 70-79 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ก.ย.] 80-89 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ต.ค.] 90-99 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [พ.ย.] 100-109 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ธ.ค.] 110-119 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ฝ่ายปฏิบัติการระบบท่อบ่งกักขรรรมชาติในทะเล (ปกติ.)   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | แผนงาน                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ปฏิบัติ   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ม.ค.] 1-9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ก.พ.] 10-19 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [มี.ค.] 20-29 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [เม.ย.] 30-39 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [พ.ค.] 40-49 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [มิ.ย.] 50-59 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ก.ค.] 60-69 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ส.ค.] 70-79 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ก.ย.] 80-89 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ต.ค.] 90-99 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [พ.ย.] 100-109 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ธ.ค.] 110-119 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ฝ่ายบริหารและสนับสนุนสายงานระบบท่อบ่งกักขรรรมชาติ (บสค.)   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | แผนงาน                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ปฏิบัติ   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ม.ค.] 1-9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ก.พ.] 10-19 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [มี.ค.] 20-29 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [เม.ย.] 30-39 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [พ.ค.] 40-49 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [มิ.ย.] 50-59 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ก.ค.] 60-69 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ส.ค.] 70-79 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ก.ย.] 80-89 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ต.ค.] 90-99 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [พ.ย.] 100-109 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ธ.ค.] 110-119 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.6                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ฝ่ายแผนและกลยุทธ์การตลาด (กตค.)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | แผนงาน                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ปฏิบัติ   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ม.ค.] 1-9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ก.พ.] 10-19 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [มี.ค.] 20-29 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [เม.ย.] 30-39 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [พ.ค.] 40-49 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [มิ.ย.] 50-59 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ก.ค.] 60-69 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ส.ค.] 70-79 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ก.ย.] 80-89 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ต.ค.] 90-99 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [พ.ย.] 100-109 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | [ธ.ค.] 110-119 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |



| ลำดับ                                   | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                                   | เดือน   | ม.ค.             | ก.พ.             | มี.ค.            | เม.ย.            | พ.ค.             | มิ.ย.            | ก.ค.             | ส.ค.             | ก.ย.             | ต.ค.             | พ.ย.             | ธ.ค.             | ผู้รับผิดชอบ |
|---|--|---------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|--------------|
|   |  |         | 1<br>2<br>3<br>4 | 1<br>2<br>3<br>4 | 1<br>2<br>3<br>4 | 1<br>2<br>3<br>4 | 1<br>2<br>3<br>4 | 1<br>2<br>3<br>4 | 1<br>2<br>3<br>4 | 1<br>2<br>3<br>4 | 1<br>2<br>3<br>4 | 1<br>2<br>3<br>4 | 1<br>2<br>3<br>4 | 1<br>2<br>3<br>4 |              |
| 1.7                                     | ฝ่ายบริหารและควบคุมการส่งก๊าซธรรมชาติ (บคด.)           | แผนงาน  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |              |
|   |  | ปฏิบัติ |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |              |
| 1.8                                     | ฝ่ายบริหารสินทรัพย์และการลงทุน (สทค.)                  | แผนงาน  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |              |
|   |  | ปฏิบัติ |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |              |
| 1.9                                     | ฝ่ายวิศวกรรมและบำรุงรักษาระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ (วรค.) | แผนงาน  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |              |
|   |  | ปฏิบัติ |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |              |
| 2. การตรวจติดตามภายนอก (External Audit) |  |         |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |              |
| 2.1                                     | รับตรวจ External audit สรอ.                            | แผนงาน  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |              |
|   |  | ปฏิบัติ |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |              |
| 2.2                                     | SSHE Verification by 3rd Party สุ่มเลือกพื้นที่ ปท.1   | แผนงาน  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |              |
|   |  | ปฏิบัติ |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |              |
| 2.3                                     | AON Insurance สุ่มเลือกพื้นที่ ปท.10                   | แผนงาน  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |              |
|   |  | ปฏิบัติ |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |              |
| 2.4                                     | รับตรวจ External Audit BCM                             | แผนงาน  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |              |
|   |  | ปฏิบัติ |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |              |
| 3. QSHE Awareness                       |  |         |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |              |
| 3.1                                     | QSHE Awareness ผ่าน MS Teams จำนวน 3 รุ่น              | แผนงาน  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |              |
|   |  | ปฏิบัติ |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |              |
| 4. PIMS, OEMS                           |  |         |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |              |
| 4.1                                     | เข้าร่วม OpEx Contest                                  | แผนงาน  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |              |
|   |  | ปฏิบัติ |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |              |
| 4.2                                     | เข้าร่วม OpEx Award                                    | แผนงาน  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |              |
|   |  | ปฏิบัติ |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |              |
| 5. PIC Project                          |  |         |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |              |
| 5.1                                     | ประกวด PTT PIC & 5S Award 2024                         | แผนงาน  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |              |
|   |  | ปฏิบัติ |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |              |
| 5.2                                     | ลงทะเบียนโครงการ PIC ของหน่วยงานสำหรับ QSHE KPI        | แผนงาน  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |              |
|   |  | ปฏิบัติ |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |                  |              |



| ลำดับ   | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน  | เดือน   | ม.ค. |   |   |   | ก.พ. |   |   |   | มี.ค. |   |   |   | เม.ย. |   |   |   | พ.ค. |   |   |   | มิ.ย. |   |   |   | ก.ค. |   |   |   | ส.ค. |   |   |   | ก.ย. |   |   |   | ต.ค. |  |  |  | พ.ย. |  |  |  | ธ.ค. |  |  |  | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---------|------|---|---|---|------|---|---|---|-------|---|---|---|-------|---|---|---|------|---|---|---|-------|---|---|---|------|---|---|---|------|---|---|---|------|---|---|---|------|--|--|--|------|--|--|--|------|--|--|--|--------------|
|   |   |         | 1    | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 | 1     | 2 | 3 | 4 | 1     | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 | 1     | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 |      |  |  |  |      |  |  |  |      |  |  |  |              |
|   | (ภายใน 30 เม.ย. 67)   | ปฏิบัติ |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |      |  |  |  |      |  |  |  |              |
| 5.3   | รายงานผลการดำเนินงาน PIC ของหน่วยงานสำหรับ QSHE KPI                   | แผนงาน  |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |      |  |  |  |      |  |  |  |              |
|   | (ภายใน 30 ก.ย. 67)  | ปฏิบัติ |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |      |  |  |  |      |  |  |  |              |
| 5.4   | ลงทะเบียนโครงการเพื่อส่งเข้าประกวด PTT PIC Award 2025                 | แผนงาน  |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |      |  |  |  |      |  |  |  |              |
|   | (ตัดสินผลงานประกวดในเดือน ม.ค. 68)                                    | ปฏิบัติ |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |      |  |  |  |      |  |  |  |              |
| 6. 5ส   |   |         |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |      |  |  |  |      |  |  |  |              |
| 6.1   | Big Cleaning Day  | แผนงาน  |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |      |  |  |  |      |  |  |  |              |
|   |   | ปฏิบัติ |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |      |  |  |  |      |  |  |  |              |
| 6.2   | ตรวจประเมินพื้นที่ 5ส จำนวน 2 ครั้ง/ปี                                | แผนงาน  |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |      |  |  |  |      |  |  |  |              |
|   | (ภายใน 30 ก.ย. 67)  | ปฏิบัติ |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |      |  |  |  |      |  |  |  |              |
| 7. QSHE Day   |   |         |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |      |  |  |  |      |  |  |  |              |
| 7.1   | QSHE Day  | แผนงาน  |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |      |  |  |  |      |  |  |  |              |
|   |   | ปฏิบัติ |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |      |  |  |  |      |  |  |  |              |
| 8. การอัปเดตและประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยกฎหมาย   |   |         |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |      |  |  |  |      |  |  |  |              |
| 8.1   | อัปเดตกฎหมายรายเดือน  | แผนงาน  |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |      |  |  |  |      |  |  |  |              |
|   |   | ปฏิบัติ |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |      |  |  |  |      |  |  |  |              |
| 8.2   | ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยกฎหมายหน่วยงาน                        | แผนงาน  |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |      |  |  |  |      |  |  |  |              |
|   |   | ปฏิบัติ |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |      |  |  |  |      |  |  |  |              |
| 9. การซ้อมแผนฉุกเฉินระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Pipeline Emergency Exercise)  |   |         |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |      |  |  |  |      |  |  |  |              |
| ระดับ 2 คือ ซ้อมแผนระดับจังหวัด 1 พื้นที่ (Table Top Exercise), ระดับ 1 คือ ซ้อมแผนระดับท้องถิ่น 12 พื้นที่ (Full Scale Exercise) |   |         |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |      |  |  |  |      |  |  |  |              |
| 9.1   | ฝ่ายปฏิบัติการระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ภาค 1 (ภาค.1)                    | แผนงาน  |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |      |  |  |  |      |  |  |  |              |
|   | ป.ล. เปิดศูนย์ EMC-TSO ห้องเรียนรู้ 1.เขตอื่นฯเปิดศูนย์ผ่าน MS Team   | ปฏิบัติ |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |      |  |  |  |      |  |  |  |              |
| 9.2   | ฝ่ายปฏิบัติการระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ภาค 2 (ภาค.2)                    | แผนงาน  |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |      |  |  |  |      |  |  |  |              |
|   | ปท.5 เปิดศูนย์ EMC-TSO ห้องเรียนรู้ 1, เขตอื่นฯ เปิดศูนย์ผ่าน MS Team | ปฏิบัติ |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |      |  |  |  |      |  |  |  |              |



| ลำดับ | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน  | เดือน  | ม.ค. |   |   |   | ก.พ. |   |   |   | มี.ย. |   |   |   | พ.ค. |   |   |   | เม.ย. |   |   |   | พ.ค. |   |   |   | ก.ย. |   |   |   | ต.ค. |   |   |   | พ.ย. |  |  |  | ธ.ค. |  |  |  | ผู้รับผิดชอบ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------|---|--------|------|---|---|---|------|---|---|---|-------|---|---|---|------|---|---|---|-------|---|---|---|------|---|---|---|------|---|---|---|------|---|---|---|------|--|--|--|------|--|--|--|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|       |   |        | 1    | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 | 1     | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 | 1     | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 |      |  |  |  |      |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.3   | ฝ่ายปฏิบัติการระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ภาค 3 (ปกด.3)<br>ปท.2.9 เปิดศูนย์ EMC-TSO ห้องเรียนรู้ 1, เขตอื่นๆ เปิดศูนย์ผ่าน MS Team | แผนงาน |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |      |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |







| ลำดับ | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน | เดือน   | ม.ค. |   |   |   | ก.พ. |   |   |   | มี.ค. |   |   |   | เม.ย. |   |   |   | พ.ค. |   |   |   | มิ.ย. |   |   |   | ก.ค. |   |   |   | ส.ค. |   |   |   | ก.ย. |   |   |   | ต.ค. |  |  |  | พ.ย. |  |  |  | ผู้รับผิดชอบ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------|----------------------|---------|------|---|---|---|------|---|---|---|-------|---|---|---|-------|---|---|---|------|---|---|---|-------|---|---|---|------|---|---|---|------|---|---|---|------|---|---|---|------|--|--|--|------|--|--|--|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|       |                      |         | 1    | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 | 1     | 2 | 3 | 4 | 1     | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 | 1     | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 |      |  |  |  |      |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|       |                      | ปฏิบัติ |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |      |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |



| ลำดับ | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน | เดือน   | ม.ค. |   |   |   | ก.พ. |   |   |   | มี.ค. |   |   |   | เม.ย. |   |   |   | พ.ค. |   |   |   | มิ.ย. |   |   |   | ก.ค. |   |   |   | ส.ค. |   |   |   | ก.ย. |   |   |   | ต.ค. |  |  |  | พ.ย. |  |  |  | ธ.ค. |  |  |  | ผู้รับผิดชอบ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------|----------------------|---------|------|---|---|---|------|---|---|---|-------|---|---|---|-------|---|---|---|------|---|---|---|-------|---|---|---|------|---|---|---|------|---|---|---|------|---|---|---|------|--|--|--|------|--|--|--|------|--|--|--|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|       |                      |         | 1    | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 | 1     | 2 | 3 | 4 | 1     | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 | 1     | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 |      |  |  |  |      |  |  |  |      |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|       |                      | ปฏิบัติ |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |      |  |  |  |      |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| ลำดับ                        | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน         | เดือน   | ม.ค. |   |   |   | ก.พ. |   |   |   | มี.ย. |   |   |   | ก.ค. |   |   |   | ส.ค. |   |   |   | ก.ย. |   |   |   | ต.ค. |   |   |   | พ.ย. |   |   |   | ธ.ค. |  |  |  | ผู้รับผิดชอบ |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------------------|------------------------------|---------|------|---|---|---|------|---|---|---|-------|---|---|---|------|---|---|---|------|---|---|---|------|---|---|---|------|---|---|---|------|---|---|---|------|--|--|--|--------------|--|--|--|--|--|--|--|
|                              |                              |         | 1    | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 | 1     | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 |      |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |
| 20. การประชุมคณะกรรมการ CEMC |                              |         |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |
| 20.1                         | ประชุม CEMC ไตรมาสละ 1 ครั้ง | เดือน   |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |
|                              |                              | แผนงาน  |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |
|                              |                              | ปฏิบัติ |      |   |   |   |      |   |   |   |       |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |   |   |   |      |  |  |  |              |  |  |  |  |  |  |  |

แผนงาน      เปลี่ยนแปลงแผน      →      ปฏิบัติ      ☒



บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)

โครงการท่อส่งก๊าซธรรมชาติในพื้นที่รับผิดชอบของส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 3

ปี 2567 (ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม)

## ภาคผนวก จ-3

รายงานการประชุมระบบคุณภาพ ความปลอดภัย

อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ปท.3 (QSH EMC 3)





ส่วนปฏิบัติการระบบท่อส่งก๊าซเขต 3 สายงานระบบท่อส่งก๊าซ ธุรกิจก๊าซธรรมชาติ

รายงานการประชุมคณะกรรมการ QSH EMC3 ประจำ ปท.3 ระยอง

ครั้งที่ 7 / 2567 วันที่ 31 กรกฎาคม 2567 เวลา 08:30 ถึง 14:00 น.

สถานที่ ห้องประชุม สนกระชับ และระบบ MS TEAM


.....

## วาระที่ 1 Safety & Security Talk and Lesson Learned

### 1.1 คุณวิโรจน์ บุญสอน นำเสนอ

- รถขุดดำเนินการขุดสำรวจท่อส่งก๊าซ ขุดโดนท่อส่งก๊าซได้รับความเสียหาย

[5.4 .Lesson Learnt Back hoe ขุดโดนท่อ ปท.6.msg](#)



## Lesson Learnt

### “รถ Back hoe ขุดโดนท่อ ปท.6”

**เหตุการณ์ :** วันที่ 17 ก.ค. 2561 เริ่มงาน Verify KP11+827 โดยใช้วิธี Probe แท่งท่อ ซึ่งพบสิ่งกีดขวางที่ความลึกประมาณ 3 เมตร (ตามแบบ 2.5 เมตร) พนักงาน ปทท. เข้าใจว่าแท่งโดน Concrete slab จึงใช้ Backhoe ปาดหน้าดินที่ระยะ cover ท่อประมาณ 30 ซม. ทำให้เกี่ยวโดน fiber optic cable ขาดและ Coating ท่อเสียหายเล็กน้อย

**สาเหตุขณะนั้น :** ผู้ปฏิบัติงานไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนการขุด Verify ท่อ คือต้องใช้แรงงานคนขุดที่ระยะดินหลังท่อเหลือน้อยกว่า 50 ซม. ก่อนถึงท่อ

**สาเหตุพื้นฐาน :** -ไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงาน (Work Permit, ขั้นตอนการขุดตาม JSA งานขุด)  
-พนักงานไม่ใช้แบบในการปฏิบัติงาน (พนักงานคิดว่ามี Concrete slab แบบไม่มี Concrete slab) : Lack of supervision

**ผลกระทบ :** Coating ท่อชำรุด และ Fiber optic ขาด

**มาตรการแก้ไขป้องกัน :**

1. ควบคุมปฏิบัติงานโดยหัวหน้างาน (Internal control) เพื่อให้มั่นใจว่าขั้นตอนการปฏิบัติที่ถูกต้องได้ถูกนำไปบังคับใช้
2. Lesson learnt sharing เพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ

FOC ขาด

Coating ขาด

QSHE-TSO

ที่ประชุม : รับทราบ

## 1.2 EVP Key Message จากที่ประชุม PDM ประจำเดือนมิถุนายน 2567 (15 กรกฎาคม 2567)

### 1.4 นำส่ง EVP Key Message จากที่ประชุม PDM ประจำเดือนมิถุนายน 2567 (15 กรกฎาคม 2567).msg

#### ● Safety and Reliability

1. เนื่องด้วยสภาพอากาศเปลี่ยนแปลงเข้าสู่ฤดูฝน LNG ทั้ง 2 Terminal เต็ม จึงพยายามส่งก๊าซออกเกินกว่าปริมาณการใช้ก๊าซ คุณภาพก๊าซ WI อยู่ใน Zone ขาสุง บค. ปัจจุบันอยู่ระหว่างการบริหารจัดการให้เข้าสู่สมดุล ขอให้ บค. ติดตามต่อไป
2. ให้คณะกรรมการสอบสวน พิจารณาสอบสวนหาสาเหตุที่แท้จริงของกรณีโรงไฟฟ้าโรจนะเพาเวอร์ 3 (ปท.2) Shutdown เพื่อเป็นบทเรียนและไม่ให้เกิดเหตุซ้ำอีก ทั้งนี้หากเป็นความผิด TSO จริง จะต้องชี้แจง Shipper เพื่อแจ้งโรงไฟฟ้าต่อไป // **ผจ.ปท.3** แจ้งว่า สาเหตุเกิดจากพนักงานที่ทำการสลับ Run พบว่า Indicator แสดงสถานะปิด จึงทำการเปิดวาล์วโดยที่ไม่ได้สังเกตว่าขณะนั้นวาล์วอยู่ในสถานะเปิดอยู่แล้ว ทำให้กลายเป็นการปิดวาล์ว ซึ่งต้องสอบสวนถึงสาเหตุที่ Indicator แสดงสถานะผิด อาจมีการติดตั้งผิดตั้งแต่ตอนทำ ML3 // **ผทต.** ขอให้ ปท.2 ดูแลควบคุมตรวจสอบงานก่อสร้างคอนกรีตป้องกันท่อที่คลองระพีพัฒน์ ให้ดีด้วย ให้ระมัดระวังช่วงนี้ฝนตกหนักเขื่อนที่สร้างไว้จะรับได้แค่ไหน
3. ขอให้ ปท.3 ดูแล/บำรุงรักษาท่อเส้นที่ 1 (Aged Asset) อย่างเต็มที่ จากผลการ Run PIG ที่ตรวจพบมีหลายจุดที่ต้องดำเนินการ ทั้งนี้เน้นย้ำในส่วนของงานท่อของ NGR ที่เป็น One time ให้ NGR ดำเนินการเอง // **ผจ.ปท.3** รับทราบนโยบาย ทั้งนี้ยังมีงานในส่วนของท่อบางกอกโคเจนที่ยังไม่ได้ส่งมอบให้ NGR เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้แล้ว
4. ขอให้ ปฟ. พิจารณาตรวจสอบกรณี คทก.5 จะนำท่อ Surplus มาเก็บไว้ที่ Pipe yard TP5MXS และทำรั้วล้อมที่ดิน 3 พื้นที่ (50 ไร่) ให้ครบถ้วน และสอบถามความคืบหน้ากรณีร้องขอให้ คทก.5 ถมบ่อเนื้อที่ 2.5 ไร่ // **ผจ.ปฟ.** ชี้แจง โครงการฯ ยังไม่แจ้งว่าสามารถดำเนินการได้หรือไม่ เนื่องจากมีเพียงงบประมาณสำหรับการขนท่อกับต้องจัดหาบ่เพิ่มสำหรับการถมพื้นที่ // **ผทต.** มีความเห็นว่า หากโครงการฯ ไม่สามารถดำเนินการได้ ให้ตั้งงบประมาณที่ TSO ภายหลังการบันทึกทรัพย์สินเป็นของ TSO เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ให้พิจารณาวัตถุประสงค์ความจำเป็นในการถมที่ดิน
5. สอบถามความคืบหน้างาน ปท.8 ในการตรวจสอบแก้ไข Micro Turbine ที่ BWV1 // **ผจ.ปท.8** ชี้แจง Vendor แจ้งว่าไม่ทราบสาเหตุที่แน่ชัด แต่พบว่า Turbine Blade เกิดความเสียหาย มีรอย Crack มากแนะนำให้ Replace เนื่องจากใกล้จะถึงช่วงการทำ Overhaul จึงคงเหลือ 4 จาก 5 เครื่อง Run ตาม Capacity เดิม (ไม่มี Spare) โดย ปท.8 มีแผนทำการ Revamp ระบบทั้งหมดโดยจะซื้อเครื่องเพื่อ Match กับระบบใหม่ // **ผทต.** ขอให้บริหารจัดการให้ครบถ้วน ซึ่งเดิมเรา Run เต็มที่แล้วแต่มีประเด็นที่ชาวบ้านแจ้งว่าไฟไม่พอใช้ ดังนั้น ขอให้ ปท.8 ชี้แจงในประเด็นดังนี้ 1) เป็นการดำเนินการเพื่อหมู่บ้าน แต่เมื่อมีที่พักเพิ่มขึ้น จึงมี Demand เพิ่มขึ้น และ 2) มีการแจ้งเข้ามาว่า TSO สนับสนุนเงินให้แก่ NGO อาจไม่ถึงชาวบ้านโดยตรง สามารถมอบเงินให้ผู้ว่าราชการจังหวัดโดยตรงได้หรือไม่
6. งานชุดตรวจสอบ Dent RC0650 จากผล ILI 2023 (ปท.9) พบว่า ท่อมี Dent หลายรอยจำนวนมาก ขอให้ วรต. และ ปท.3 ประสานงานดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขต่อไป อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันมีงานก่อสร้างในเขต



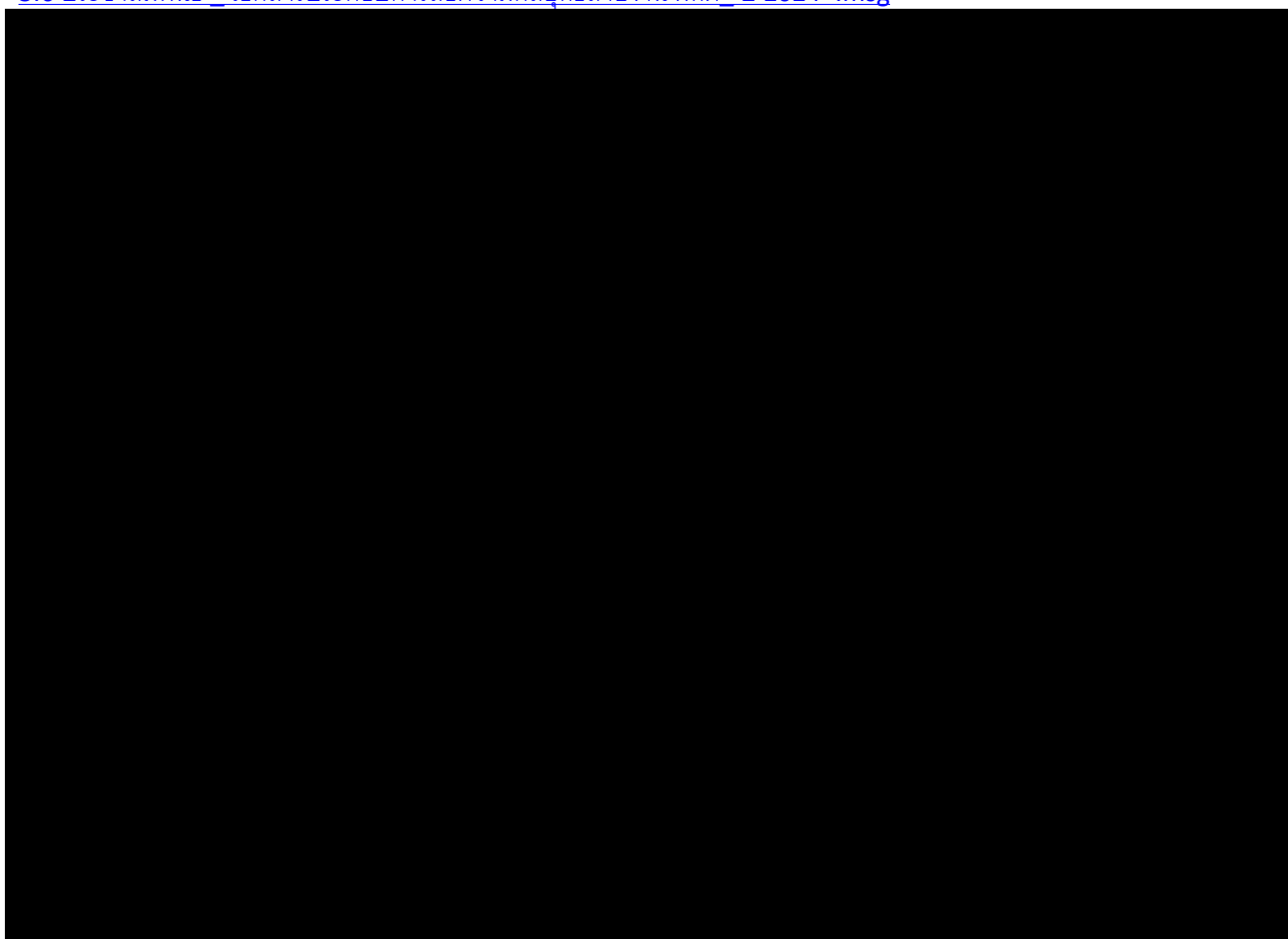
ระบบ อาจมีการรุกร้าพื้นที่มากขึ้นและเกิดเหตุการณ์กระทบต่อท่อในหลายจุด ขอให้ทุกหน่วยงานช่วยกันดูแลรักษาระบบท่ออย่างเคร่งครัด

7. QSHE Statistics ข้อมูลถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2567: เกิดเหตุสะสม 38 ครั้ง เป็นเหตุที่เกิดใหม่ 4 ครั้ง (ข้อมูลเพิ่มเติมดังเอกสารแนบ) ได้แก่
  - Other car accident 2 ครั้ง ได้แก่ ปท.6 และ บค. ขอให้เพิ่มความระมัดระวังในการขับขีรถยนต์อย่างปลอดภัย โดยเฉพาะช่วงช่วงฤดูฝน
  - Security Violation 2 ครั้ง ได้แก่ ปท.2 เกิดเหตุสาย FOC ชำรุดจากการถูกบุคคลที่ 3 มาทำลาย เห็นควรให้ปฎิบัติแจ้งว่าไม่ใช่วัสดุที่มีค่าเช่นทองแดงหรือเหล็ก และไม่มีให้มีการขุดหรือตัด และที่ ปท.6 พบว่าสายไฟสำหรับวัดค่า Pipe to soil ถูกขโมยตัดสายไฟ ขอให้พิจารณาจุดที่ไม่ลับตาคน โดยสามารถ Locate หรือย้ายไปที่ที่สามารถมองเห็นได้ง่าย
  - ขอเน้นย้ำให้ทุกเขตช่วยกันลด Accident และพยายามป้องกันเหตุที่อาจเกิดขึ้น

ที่ประชุม : รับทราบ

### 1.3 ประชาสัมพันธ์ : สื่อความกลยุทธ์สายงาน ผตด. ปี 2024+

#### 5.6 ประชาสัมพันธ์ เอกสารประกอบการสื่อความกลยุทธ์สายงาน ผตด. ปี 2024+.msg



1.4 [GRC Behavior: Ep.1 5 พฤติกรรมหลักด้าน GRC ที่พนักงานพึงปฏิบัติ](#)

[2.3 GRC Behavior \\_ Ep\\_1 5 พฤติกรรมหลักด้าน GRC ที่พนักงานพึงปฏิบัติ.msg](#)



[ที่ประชุม](#) : รับทราบ



1.5 TSO Academy-17: เปิดตัว รับสมัคร TSO iii Bootcamp Season 5

3.0 TSO Academy-17\_ เปิดตัว รับสมัคร TSO iii Bootcamp Season 5.msg



# TSO III BOOTCAMP SEASON 5


ประเภทผลงานมี 4 ประเภทดังนี้

- 1. Operation & Maintenance (Innovation/Improvement)**  
 ผลงาน Innovation / Improvement ที่พัฒนาแล้วเสร็จและเกี่ยวข้องกับงาน Operation & Maintenance หรือ Emergency Response ของท่อ และ Process Equipment
 
- 2. Operation & Maintenance (Idea)**  
 Idea ที่เกี่ยวข้องกับงาน Operation, Maintenance หรือ Emergency Response ของท่อ และ Process Equipment
 
- 3. Other (Innovation/Improvement)**  
 ผลงาน Innovation / Improvement ที่พัฒนาแล้วเสร็จและไม่เข้าข่ายงาน Operation & Maintenance ของท่อและ Process Equipment
 
- 4. Other (Idea)**  
 Idea ที่ไม่เกี่ยวข้องกับงาน Operation & Maintenance ของท่อและ Process Equipment
 

ที่ประชุม : รับทราบ


## 1.6 [TSO-HealthCheckUp] ประชาสัมพันธ์ กำหนดการตรวจสุขภาพประจำปี และปัจจัยเสี่ยง 2567

### 3.2\_TSO-HealthCheckUp\_ ประชาสัมพันธ์ กำหนดการตรวจสุขภาพประจำปี และปัจจัยเสี่ยง 2567.msg



## การตรวจสุขภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง 2567 สายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ

- ขอเชิญชวนพนักงานเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี และปัจจัยเสี่ยง ตามรายการที่ ปตท. กำหนด สามารถตรวจสอบรายชื่อและรายการตรวจได้ตามเอกสารแนบ
- พนักงานที่มีรายการตรวจปัจจัยเสี่ยง ขอให้ตรวจพร้อมกับการตรวจสุขภาพประจำปี



**โรงพยาบาลที่ให้บริการตรวจสุขภาพประจำปี (สวัสดิการ)**  
**1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 67**

\*\*ตามผัง PR-HR\*\*


- โรงพยาบาลนนทเวช
- โรงพยาบาลเปาโล พหลโยธิน
- โรงพยาบาลวิชัยยุทธ
- โรงพยาบาลในเครือกรุงเทพ
- โรงพยาบาลวิภาวดี
- โรงพยาบาลปิยะเวท
- โรงพยาบาลพระรามเก้า
- โรงพยาบาลเวชธานี
- โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์\*
- โรงพยาบาลบำรุงราษฎร์

- โรงพยาบาลพญาไท 1, 2, 3
- โรงพยาบาลพญาไท นวมินทร์
- โรงพยาบาลเว็ลด์เมดิคอล
- โรงพยาบาลสุขุมวิท
- โรงพยาบาลธนบุรี กว๊านวัฒนา
- โรงพยาบาลสมิติเวช สุขุมวิท
- โรงพยาบาลสมิติเวช ศรีนครินทร์
- โรงพยาบาลสมิติเวช ชลบุรี
- โรงพยาบาลสมิติเวช ศรีราชา
- โรงพยาบาลเมดพาร์ค

**โรงพยาบาลที่ให้บริการตรวจสุขภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง**  
**15 มิ.ย. - 31 ก.ค. 67**

- โรงพยาบาลกรุงเทพ ศูนย์วิจัย
- โรงพยาบาลกรุงเทพ เขียงใหญ่
- โรงพยาบาลกรุงเทพ พิชญ์โลก
- โรงพยาบาลกรุงเทพ ขอนแก่น
- โรงพยาบาลกรุงเทพ อุดร
- โรงพยาบาลกรุงเทพ รามสิมา
- โรงพยาบาลกรุงเทพ พัทธยา

- โรงพยาบาลกรุงเทพ ระยอง
- โรงพยาบาลกรุงเทพ เมืองราช
- โรงพยาบาลกรุงเทพ สุราษฎร์
- โรงพยาบาลกรุงเทพ ภูเก็ต
- โรงพยาบาลกรุงเทพ หาดใหญ่
- โรงพยาบาลสมิติเวช ศรีราชา
- โรงพยาบาลพญาไท 2



**คลิกที่ Click**  
 เพื่อจดหมายกับ  
 โรงพยาบาล  
 ที่ท่านเลือก

**หมายเหตุ**

1. กรุณาแสดงบัตรพนักงานและบัตรประชาชน เพื่อยืนยันสิทธิเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยงด้วยทุกครั้ง
2. พนักงานที่ยังไม่ผ่านการทดลองงาน สามารถใช้ผลตรวจสุขภาพก่อนเข้าปฏิบัติงาน จึงไม่ต้องตรวจสุขภาพประจำปี
3. คำแนะนำในการเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี ตามเอกสารแนบ
4. รายการตรวจปัจจัยเสี่ยง สารเคมี ในปัสสาวะ เก็บตัวอย่างปัสสาวะหลังเลิกงาน ที่ศูนย์เขตฯ



### 1.7 ขอเชิญชวนทุกท่านเพิ่มข้อมูลบุคคลที่ติดต่อได้ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

#### 4.3 ขอเชิญชวนทุกท่านเพิ่มข้อมูลบุคคลที่ติดต่อได้ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน.msg



ที่ประชุม : รับทราบ

### 1.8 การปรับเปลี่ยนสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล (เบิกค่าฉีดวัคซีนโควิด-19)

#### 4.8 สร\_ปตท\_ขอขอบคุณ ปตท\_เรื่อง การปรับเปลี่ยนสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล (เบิกค่าฉีดวัคซีนโควิด-19).msg



ที่ประชุม : รับทราบ

## 1.9 [TSO-GO-SAFE] EP.4 รู้จักกับไซยาไนด์

5.2\_TSO-GO-SAFE\_EP\_4 รู้จักกับไซยาไนด์.msg

**รู้จักกับ**

# ไซยาไนด์ (Cyanide)

 **TSO GO SAFE EP.4**

เป็นสารพิษธรรมชาติที่พบได้ทั้งในสัตว์ แมลง แบคทีเรีย และพืชจำนวนมาก เช่น หัวมันสำปะหลัง หน่อไม้ และผักโขม ซึ่งหากนำมารับประทานแบบดิบในปริมาณมากจะทำให้เกิดอาการพิษจากไซยาไนด์

**เรามีโอกาสรับไซยาไนด์จากแหล่งไหนบ้าง**

- อาหารปนเปื้อนไซยาไนด์ที่เตรียมไม่ถูกวิธี
- ควินบูหรือ ไอเสียจากรถยนต์
- ควินไฟจากการเผาไหม้บนสัตว์ ผักไหม ในลอน
- แหล่งน้ำที่มีไซยาไนด์ปนเปื้อน จากโรงงานอุตสาหกรรมและการเกษตร

**อาการของผู้ที่ได้รับไซยาไนด์**

ระคายผิวหนัง เวียนศีรษะ อาเจียน หัวใจหยุดเต้น

**วิธีการปฐมพยาบาลผู้ได้รับไซยาไนด์**

- หากสัมผัสผิวหนัง ให้รีบถอดเสื้อผ้าที่เปื้อนสารออก แล้วล้างทำความสะอาดด้วยน้ำสบู่
- หากสัมผัสทางดวงตา ให้ใช้น้ำสะอาดล้างตาอย่างน้อย 10 นาที
- หากสูดดมอากาศที่มีไซยาไนด์ปนเปื้อน ควรออกจากพื้นที่บริเวณนั้นโดยเร็วที่สุด
- หากหยุดหายใจหรือหัวใจหยุดเต้น ให้ทำ CPR แต่ "ห้ามใช้วิธีเป่าปาก" เพื่อป้องกันผู้ช่วยเหลือได้รับพิษ
- รับนำผู้ป่วยส่งโรงพยาบาลโดยเร็วที่สุด

ไซยาไนด์จัดเป็นวัตถุอันตรายชนิดที่ 3 ตามพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535

**QSHE Culture**

ที่ประชุม : รับทราบ



1.10 [TSO-off-the-job-Safety] EP.6 โรคที่มากับหน้าฝน

3.8\_TSO-off-the-job-Safety\_EP\_6 โรคที่มากับหน้าฝน.msg

**โรคที่มากับหน้าฝน**

โรคไข้หวัด

โรคไข้เลือดออก

โรคติดเชื้อทางเดินอาหาร

โรคเลปโตสไปโรซิส หรือไข้ฉี่หนู

โรคมือเท้าปาก

โรคผิวหนัง

โรคตาแดง

นอกจากนี้ ยังมีโรคที่มากับหน้าฝนอีกมากมาย

ควรดูแลร่างกายตัวเองให้แข็งแรง ทานอาหารให้ครบ 5 หมู่ นอนพักผ่อนพักผ่อนและผลไม้ที่มีวิตามิน C, E และเบต้าแคโรทีน ล้างทานอาหารที่ปรุงสุกใหม่ๆ ดื่มน้ำสะอาด พักผ่อนให้เพียงพอ หลีกเลี่ยงไปในที่ชื้นแฉะและมีน้ำท่วมขัง ป้องกันไม่ให้ยุงกัด และหากร่างกายมีความผิดปกติ ควรปรึกษาแพทย์ เพื่อรับการรักษาอย่างถูกวิธี

Off-The-Job-Safety EP.6

QSHE culture

ที่ประชุม : รับทราบ

## 1.11 [TSO-off-the-job-Safety] EP.5 ออกกำลังกายให้ปลอดภัย

1.3\_TSO-off-the-job-Safety\_EP\_5 ออกกำลังกายให้ปลอดภัย.msg

# ออกกำลังกายให้ปลอดภัย




## รู้มือไร?



การออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอจะทำให้สุขภาพร่างกายแข็งแรง แต่เราควรเลือกการออกกำลังกายให้เหมาะกับเพศและวัย และต้องมีการปฏิบัติที่ถูกต้อง เพื่อให้เกิดความปลอดภัยและไม่เป็นอันตราย จากการออกกำลังกาย

### การปฏิบัติก่อน-และหลังออกกำลังกาย

**ก่อนออกกำลังกาย**

- Warm up เพื่อกระตุ้นการทำงานของร่างกาย
- Dynamic warm up เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับกล้ามเนื้อส่วนนั้นๆ ทำงานได้เต็มที่

**หลังออกกำลังกาย**

- Cool Down หลังการออกกำลังกายเพื่อให้อัตราการเต้นของหัวใจค่อยๆ ลดลงอย่างช้าๆ เป็นการเตรียมระบบต่างๆ ของร่างกายให้กลับเข้าสู่ภาวะปกติ
- Stretching ยืดเหยียดกล้ามเนื้อหลังจากออกกำลังกาย เพื่อให้กล้ามเนื้อคลายตัวและลดอาการบาดเจ็บ



### วิธีดูแลสุขภาพ



- เลือกรับประทานอาหารอย่างถูกต้องตามหลักโภชนาการ
- ดื่มน้ำสะอาดอย่างน้อย 8-10 แก้ว
- หมั่นออกกำลังกายเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ
- นอนหลับพักผ่อนอย่างเพียงพอ
- บริหารและบำรุงสมองอย่างต่อเนื่อง
- ฝึกการปล่อยวาง
- เข้ารับการตรวจสุขภาพเป็นประจำทุกปี

Off-The-Job-Safety EP.5



ที่ประชุม : รับทราบ



1.12 มาร่วมจุดพลังความดี ส่งต่อความสุข กับกิจกรรมจิตอาสาตลอดปี 2567

3.7 มาร่วมจุดพลังความดี ส่งต่อความสุข กับกิจกรรมจิตอาสาตลอดปี 2567 \_\_\_\_msg

ปฎิทินกิจกรรมจิตอาสา  
ประจำปี 2567

ขอเชิญชวนพนักงานกลุ่ม ปตท.และครอบครัว  
ส่งต่อความดี ส่งต่อความสุข  
ไปกับกิจกรรมจิตอาสาตลอดทั้งปี 2567

The giver  
อาสาส่งสุข  
PTT iVolunteer

ก.พ. Volunteer for Valentine  
ก.ค.-ส.ค. ถักมือพิทักษ์ Tube  
มี.ค.-พ.ค. คุณช้างจับมือ  
พ.ค.-มิ.ย. สร้างศิลปะบนถุงผ้าใส่ยา  
มิ.ย.-ก.ค. Healthy Lifestyle  
ก.ค.-ส.ค. สล่อดสู่มความสุข  
ส.ค.-ก.ย. สล่อดสู่มความสุข  
ก.ย.-ต.ค. ยางยืดชีวิต พิชิตโรค  
ต.ค.-พ.ย. STEM with PTT iCoach  
พ.ย. สล่อดสู่มความสุข

สอบถามเพิ่มเติม คุณนิราส โทร. 13606 E-mail: nisara\_p@pttplc.com  
คุณวรสัย โทร. 13385 E-mail: pornsiri\_c@pttplc.com  
คุณอัครวัฒน์ โทร.13385 E-mail: aukharawat\_s@pttplc.com

ที่ประชุม : รับทราบ

1.13 SPIRIT & CG Talk

1) ขอเชิญให้เข้าร่วม "TSO SPIRIT -Official-" เพื่อติดตามข้อมูลข่าวสารในระบบท่อาและข้อมูลสัมมนาระบบท่อา

1.2 ขอเชิญให้เข้าร่วม \_TSO SPIRIT -Official-\_ เพื่อติดตามข้อมูลข่าวสารในระบบท่อาและข้อมูลสัมมนาระบบท่อา.  
msg

PR LINE OpenChat : TSO SPIRIT

วัตถุประสงค์ : เพื่อใช้เป็นช่องทางสื่อสารข้อมูลข่าวสารภายในสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ปตท.

การเข้าร่วม  
Scan QR Code  
เข้าร่วมด้วยหน้าโปรไฟล์ใหม่  
รหัส : TSO2024  
สรุป Profile : รูปพนักงานจาก Directory  
ตั้งชื่อ : รหัสพนักงาน-ชื่อย่อส่วน-ชื่อ  
จากภาษาไทย  
การอนุมัติค่าจาก Admin

วิธีการตั้งชื่อและรูปที่ถูกต้อง

ใส่ชื่อและรูปที่ถูกต้อง  
รหัส : TSO2024  
รูป : จาก Directory  
ตั้งชื่อ : รหัสพนักงาน-ชื่อย่อส่วน-ชื่อนักงาน  
ไทย  
อย่าง 560211-บล.-ชัยบุญนัก

Members (368)

400144-ปท.2-อริชัย  
400145-ปท.4-อริชัย  
400175-ปท.1-เฉลิม  
400199-ปท.-กิตติ  
400200-ปท.2-สมชาย  
410009-ปท.8-สมยศ  
410053-ทท.-บุญเสริม  
410082-ทท.-เนน  
410083-ทท.-ปรีชา  
410103-ทท.-วิไลวรรณ  
440008-กทท.-อริชัย  
440046-ปท.2-ชวสิทธิ์

ประชาสัมพันธ์โดย ส่วนบริการกลาง (บล.)

ที่ประชุม : รับทราบ

## วาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานหรือคณะกรรมการ

### 2.1 แจ้งเพื่อทราบ จาก ผจ.ปท.3, ทน.ปท.3-1, ทน.ปท.3-2, ผ.ปท.3-3

- 1) เหตุการณ์ Crowd strike ที่เกิดขึ้นในระบบ Net work ปตท.
- 2) ขอให้ฝากระวังเรื่อง Call Center
- 3) เรื่องงานก่อสร้างในเขตรบบโครงข่ายก๊าซธรรมชาติ ฝาก ปท.3-1 ช่วยปรึกษาแนวทางการเฝ้าระวังตรวจสอบก่อนการเข้าดำเนินงานก่อสร้าง
- 4) แจ้งผลการเปิดซองประมูลจัดจ้างทำสื่ออาคาร ปท.3 ได้ผู้รับจ้าง คือบริษัท เบญจ โพลีโศก จำกัด
- 5) การซ่อมแผนฉุกเฉิน Pipeline ประจำปี 2567 ขอให้ช่วยจัดทำ Scenario ประกอบการซ่อมแผน

ที่ประชุม : รับทราบ

### 2.2 ติดตามเรื่อง IA ต่างๆ

#### 2.2.1 IA ระหว่าง ผตต. กับ ผยก.

- ประชุม 14 ธันวาคม 2566 ปรึกษาหารือเรื่องการวางแผนปฏิบัติงานช่วง Turnaround พื้นที่บริเวณ DPCU การตรวจสอบระบบ CP, การตรวจสอบ Coupon
- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการประชุม (นัดหมายประชุมวันที่ 12 เดือนกุมภาพันธ์ 2567)
- ประชุมวันที่ 12 เดือนกุมภาพันธ์ 2567
  - 1) รายงานการทำงานที่ผ่านมาฝั่ง GSP
  - 2) ทบทวนรายละเอียดใน IA และคิดค่าบริการดำเนินการบำรุงรักษาระบบท่อส่งก๊าซ
- เดือนมีนาคม 2567 ไม่มีประชุม
- ประชุมวันที่ 18 เดือนเมษายน 2567 ผจ.วรด แจ้งในที่ประชุม หากมีงานก่อสร้างในพื้นที่โครงข่ายระบบก๊าซธรรมชาติขอให้พนักงานสายงานระบบท่อเข้าร่วมตรวจสอบระหว่างดำเนินการ
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีประชุม
- วันที่ 17 กรกฎาคม 2567 ซ่อมแผนฉุกเฉินร่วมกับโรงแยกก๊าซฯ

ที่ประชุม : รับทราบ

#### 2.2.2 IA ระหว่าง ผตต. กับ (GSM)

- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีการประชุม (นัดหมายประชุมเดือน มีนาคม)
- ประชุม วันที่ 15 มีนาคม 2567
  - a) PTT NGD ยังอยู่ระหว่างการพิจารณา เตรียมการโอน โดยอ้างถึงนโยบาย ผจ.กตต ให้ ปท.3 บำรุงรักษาตามแผนงาน PM หากมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้ทำเรื่องเรียกเก็บกับ PTTNGD



b) แจ้งเรื่องการปรับรอบ Turbine Meter // ให้เขตแจ้งลูกค้าหรือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประชุมชี้แจง

- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีประชุม
- ประชุมวันที่ 21 มิถุนายน 2567
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีประชุม กำหนดประชุมวันที่ 7 สิงหาคม 2567

ประชุม : รับทราบ

### 2.2.3 IA ระหว่าง พตท. กับ (NGR)

- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีการประชุม (นัดหมายประชุมเดือน มีนาคม)
- ประชุมวันที่ 22 มีนาคม 2567
  - UHV ใช้ High Pressure กว่า common Header GSP โดยให้ NGR ไปประสานกับ IRPC
  - ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับ SCADA ขอให้ทำการแจ้ง NGRCC ด้วย
  - สถานี GLOW SPP2 เปลี่ยนสัญญาเป็น COGEN-NGR ขอให้ติดตามกับหน่วยงาน บส.เพื่อติดตามสายงาน NGR ให้ประเมินสภาพ Pipeline

## งานที่ NGR ดำเนินการเอง โดย TSO สนับสนุนให้คำปรึกษา ประกอบด้วย

### A. งานที่ดำเนินการ ในบทบาทของผู้รับใบอนุญาตทางกฎหมาย เช่น

- งานติดต่อ, ประสานงาน, ชี้แจง หน่วยงานกำกับ หน่วยงานรัฐ หน่วยงานอนุญาต เจ้าของพื้นที่
- การดำเนินการทางกฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนด ข้อบังคับ ฯลฯ เช่น การให้ข้อมูล, รายงานข้อมูล ตามที่กฎหมายประกอบกิจการกำหนด โดย TSO ส่งข้อมูลการบำรุงรักษาให้
- การกรอกข้อมูลบำรุงรักษาลงในแบบฟอร์มเพื่อนำส่งหน่วยงานกำกับ

### B. งานที่เป็นลักษณะ Project Base ที่ต้องจ้างผู้รับเหมาภายนอก เช่น

- การวางท่อใหม่ทดแทน, การขยายอายุท่อ, งาน Reroute ท่อ, งานยกเลิกระบบท่อ
- งานขุดตรวจสอบท่อ รวมถึงการหาตำแหน่งแนวท่อ โดยวิธีการซึ่งนอกเหนือความสามารถ/เครื่องมือที่ TSO ดำเนินการได้เอง
- งานแก้ไขปัญหาท่อทรุด **ตัวสีแดง TSO แจ้งให้ NGR เป็นผู้ดำเนินการ แต่ NGR ยังไม่ตกลงรับมอบงาน ต้องนำเสนอ ผู้บริหาร NGR อีกครั้ง**

### C. งานที่ดำเนินการภายใต้เงื่อนไข เช่น

- งานปฏิบัติการและบำรุงรักษา ระบบท่อและอุปกรณ์ที่ออกแบบไม่เป็นไปตามมาตรฐานของ TSO
- งานปฏิบัติการและบำรุงรักษา ที่ ให้อายุในการดำเนินการไม่สมเหตุผลตามที่ TSO ร้องขอ

- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีประชุม
- ประชุมวันที่ 5 กรกฎาคม 2567

a) นำเสนอ App ที่ใช้ในการบำรุงรักษาของระบบท่อ โดยขอให้สายงานเข้าไปดูจาก App

- b) การวางแผนประจำปีลงใน PM Report
- c) การปรับปรุง SAP HANA จะมีการปรับ Master Data ใหม่
- d) ทาง บส. อยู่ระหว่างจัดส่งผลการชี้แจงข้อร้องเรียนและร้องขอกลับไปให้ NGR

- นัดหมายประชุม 14 สิงหาคม 2567 เรื่องงบประมาณ ปี 2568

ประชุม : รับทราบ

#### 2.2.4 IA ระหว่าง ผตด. กับ ผกก.(NGV)

- มีประชุม 8 ธันวาคม 2566 ไม่มีประเด็นที่เกี่ยวกับ ปท.3, NGV วางแผนทยอยปิดสถานี
- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีการประชุม (นัดหมายประชุมเดือน มีนาคม)
- กำหนดประชุม วันที่ 27 มีนาคม 2567
- ไม่มีวาระเกี่ยวข้องกับ ปท.3
- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีการประชุม
- ประชุมวันที่ 5 กรกฎาคม 2567
  - a) นำเสนอ App ที่ใช้ในการบำรุงรักษาของระบบท่อ โดยขอให้สายงานเข้าไปดูจาก App
  - b) แผนประจำปีให้ไปวางใน Folder กลางของ NGV

ที่ประชุม : รับทราบ

#### 2.2.5 เรื่องจากที่ ผจ.ส่วน, หัวหน้าหน่วย, ผจ.แผนก. เข้าร่วมประชุม CFT ต่างๆ

##### 1. คณะกรรมการร่วมปรึกษาหารือ (JCC) / สหภาพแรงงานฯ (สร.ปตท.)

###### 1) JCC โรงแยกฯ

- สอบถามเรื่องประชุม JCC เรื่องพนักงาน ปท.3 อยู่ในบ้านพัก 1 ท่าน ต้องเข้าร่วมประชุม JCC โรงแยกฯ ใหม่
- พนักงาน ปท.3 บางท่าน ยังคงเข้าใช้สวัสดิการภายในบ้านพักอยู่ เช่น สระว่ายน้ำ, สนามฟุตบอล, ห้อง Fitness ที่เห็นควรให้เข้าร่วมรับฟังหากทางทาง ทางโรงแยกฯ มีการเปลี่ยนแปลง
- เดือนธันวาคม 2566 ไม่มีการประชุม
- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีการประชุม
- กำหนดประชุม วันที่ 29 มีนาคม 2567
- บ้านพักมาบข่า มีการเปลี่ยนรูปแบบป้ายสติ๊กเกอร์ใหม่เริ่มใช้ วันที่ 1 พฤษภาคม 2567
- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีการประชุม



- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีประชุม (ประชุมวันที่ 28 พฤษภาคม 2567) ส่งสรุปผลการประชุมให้ ปท.3 ทราบ  
การปิดโรงยิมบ้านพักวันที่ 29 มิถุนายน 2567  
ตรวจวัดคุณภาพอากาศภายในบ้านพักมาบข้า อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีประชุม

ที่ประชุม : รับทราบ

## 2) RMTM / BCM / BIA

- เดือนธันวาคม 2566 ไม่มีการประชุม
- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนมีนาคม 2567 ไม่มีการประชุม กำหนดประชุมวันที่ 1 เมษายน 2567 สื่อความตัวแทนเขตปฏิบัติการในการกรอกข้อมูล BIA ใน Web
- กำหนดการ Up date แล้วเสร็จวันที่ 3 พฤษภาคม 2567 ปท.3 ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีประชุม
- วันที่ 17 เดือนมิถุนายน 2567 ประชุม RMTM Operation Risk ครั้งที่ 2 ปี 2567
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มี ประเมิน Risk Assessment and Environmental Aspect ประจำปี 2568 ให้แล้วเสร็จภายใน 31 สิงหาคม 2567

ที่ประชุม : รับทราบ

## 3) CSRTM

- ประชุม วันที่ 10 มกราคม 2567 ประชุมเพื่อทบทวนแผนงานและงบประมาณงาน CSR ประจำปี 2567
- ประชุม วันที่ 11 มกราคม 2567 ประชุมคณะกรรมการ CSRTM (วาระพิเศษ : พิจารณาการปรับลดงบประมาณ CSR)
- ประชุมครั้งที่ 1/2567 วันอังคาร ที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567
- ประเมินความเสี่ยงชุมชนพื้นที่ ปท.3 ในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567
- วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2567 ประชุม Workshop ผลการประเมินการรับรู้และความคิดเห็นของชุมชนแนวทอส่งก๊าซธรรมชาติ โดย 3rd Party (Onsite)/ณ ห้องประชุมเรียนรู้ 2-3-4 ศูนย์ปฏิบัติการชลบุรี
- เดือนมีนาคม 2567 ไม่มีการประชุม
- นัดหมายประชุม CSRTM ครั้งที่ 2/2567 ในวันศุกร์ ที่ 5 เมษายน 2567

- รายงานข้อร้องเรียน ประเด็นด้านชุมชนจากโครงการก่อสร้าง และการแก้ไข โครงการก่อสร้างแนวท่อเส้นที่ 5
- พิจารณาพื้นที่โครงการพัฒนาชุมชนเกษตรบนแนวท่อส่งก๊าซ ฝ่ายละ 1 โครงการ กำหนดแล้วเสร็จ
- วันที่ 16 เดือนพฤษภาคม 2567 ประชุมคณะกรรมการพิจารณาและกลั่นกรองโครงการคืนประโยชน์ ท่อเส้นที่ 4 จ.ระยอง ครั้งที่ 1/2567
- วันที่ 21 พฤษภาคม 2567 ประชุม Kick-off โครงการ School Safety
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีประชุม
- กำหนดประชุมครั้งที่ 3 วันที่ 5 กรกฎาคม 2567
  - 1) รายงานข้อร้องเรียนประเด็นด้านชุมชนจากโครงการก่อสร้าง และการแก้ไข โครงการก่อสร้างแนวท่อเส้นที่ 5
  - 2) แนวท่อเส้นที่ 5 ที่ยังไม่ปิดเรื่อง
  - 3) ผลดำเนินการตามแผนประเมินความเสี่ยงประจำปี 2567
  - 4) การจัดการชุมชนที่ระยะ 250 m.
  - 5) บล. แจ้งเพื่อทราบแผนงาน TSO CSR Online
- กำหนดประชุมวันที่ 21 สิงหาคม 2567 ประชุมคืนประโยชน์

ที่ประชุม : รับทราบ

#### 6) CSRWT

- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีการประชุม
- ประชุมคณะทำงาน CSRWT ครั้งที่ 2/2567 ในวันพฤหัสบดี ที่ 21 มีนาคม 2567 แจ้งเรื่องบันทึกค่าใช้จ่ายไม่ภาษี
- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีประชุม (กำหนดประชุม วันที่ 11 มิ.ย.67 ประชุม CSRWT ครั้งที่ 3/2567)
- วันที่ 11 มิถุนายน 2567 ประชุมประชุมคณะทำงาน CSRWT ครั้งที่ 3/2567 ติดตามความคืบหน้าตามแผนงาน, การใช้งบประมาณไม่ภาษี
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีประชุม

ประชุม : รับทราบ



## 7) EQMMS

- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการประชุม
- ประชุมวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2567
  - 1) master data (อยู่ระหว่างการกำหนดรูปแบบ)
  - 2) รอ.ต้องการแก้ไข Tag อุปกรณ์ใหม่เพื่อให้ Support SAP ใหม่ และการคำนวณประสิทธิภาพบำรุงรักษา
  - 3) จะมีฟอร์มการตรวจวัด Vent Stack เพิ่มเติม
  - 4) แชร Case PF ปท.3,ปท.5
- ประชุมวันที่ 7 มีนาคม 2567 ร่วมกับหน่วยงาน รอ, พร, บส เพื่อปิดประเด็นจาก FFS
  - 1) การปรับรอบ Calibration Turbine Meter สำหรับลูกค้ารายใหม่
  - 2) การเพิ่มในหลักเกณฑ์การวัดคุณภาพและปริมาณก๊าซ เกี่ยวกับประเด็น MR ที่มี Backup ให้มีการสลับการใช้ Meter ตามกรอบมาตรฐานการบำรุงรักษา
  - 3) ชี้แจงใน IA ที่เกี่ยวข้องเพื่อรับทราบ
- นัดหมายประชุมครั้งถัดไปวันที่ 19 เมษายน 2567
  - 1) แจ้งเกณฑ์การสอบเทียบวาล์ว HOV Local ต้องน้อยกว่า Remote
  - 2) แจ้งการกรอก Master Data
  - 3) รอ. นำการกรอกแบบ Form การเปลี่ยน Battery EVC กลับไปพิจารณาใหม่
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีประชุม
- ประชุมวันที่ 2 กรกฎาคม 2567
  - 1) การขึ้นทะเบียนผู้ค้า
  - 2) แก้ไขแบบ Form ในระบบ iFix โดยมี ML2 ของ PCV, HV, HOV, POV, MOV
  - 3) แจ้ง Criteria การปฏิบัติหลัง PM ML3 Battery Charger
  - 4) แจ้ง WI ใหม่ เกี่ยวกับผู้ปฏิบัติงานอุปกรณ์ Control : PLC, SIS ความปลอดภัยด้าน Cyber Security(ของ ปท.3 ไม่มีอุปกรณ์ดังกล่าว)
  - 5) แจ้ง WI การปลด-คืน Line Break Control เบื้องต้นภายใน 24 hr.
  - 6) Share การเปิด CM ประเภทต่างๆ
  - 7) เอกสารรายงานแนบ ปท.3-2

ประชุม : รับทราบ

## 8) Measurement Committee / COP

- ประชุมวันที่ 16 เดือนมกราคม 2567
  - 1) ตรวจสอบการเปลี่ยนแปลง Error ของ Turbine Meter เพื่อขยายหรือลดรอบการสอบเทียบ อยู่ระหว่างการทบทวนเอกสาร
- ประชุมวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567
  - 1) 1.นำเสนอการสอบเทียบ USM ใน 2 รูปแบบ อยู่ระหว่างการตัดสินใจของผู้บริหาร Measurement committee
  - 2) แจ้งเรื่องยกเลิกการ Calculation Test Flow computer แต่จะเพิ่ม Task อื่นๆมาแทนอยู่ระหว่างการพิจารณา
- เดือนมีนาคม 2567 ประชุม 26 มีนาคม 2567
  - 1) ปท.3-2ประเด็น WHANGD4 เนื่องจากเป็น Asset ของ TSO ที่ประชุมสนับสนุนให้เปลี่ยนตัวใหม่ ทางเขตประสานท่อย่อยเพื่อขอ Flow และดำเนินการส่งข้อมูลให้ ปร. และ รอ. พิจารณานาของ Flow Meter
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีประชุม
- ประชุมวันที่ 25 มิถุนายน 2567
- ประชุม 16 กรกฎาคม 2567 ประเด็น Human Error , ปิด Sensing line EVC หลัง Calibrate เสร็จ,USM ลืมปลด maintenance Mode หลังทำ Health check

ประชุม : รับทราบ

## 9) Operation Committee

- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีประชุม
- ประชุมวันที่ 14 มีนาคม 2567 แจ้งเรื่อง UHV ใช้ Pressure สูง
- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีประชุม
- ประชุมวันที่ 16 กรกฎาคม 2567 ประเด็น Human Error , ปิด Sensing line EVC หลัง Calibrate เสร็จ,USM ลืมปลด maintenance Mode หลังทำ Health check

ประชุม : รับทราบ

## 10) AIMS (Asset Integrity Management System)

- วันที่ 31 เดือนมกราคม 2567 - วันที่ 1 เดือนกุมภาพันธ์ 2567 อบรมการใช้งานระบบ inPIPE ครั้งที่ 2 ในส่วนของ Inspection
- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการประชุม (กำหนดประชุมวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2567)
- ประชุมวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2567 ใช้งานระบบ inPIPE เริ่ม 15 มีนาคม 2567
- เดือนมีนาคม 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีการประชุม
- กำหนดการประชุมวันที่ 29 พฤษภาคม 2567  
การขอข้อมูลกล้องวงจรปิด (รวมถึง CCTV ตามพื้นที่ Block Valve) ต้องส่งหนังสือผ่าน ปธบ. หรือโทรผ่าน 1365
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีประชุม Cop กำหนดประชุม วันที่ 22 สิงหาคม 2567

ที่ประชุม : รับทราบ

## 11) อื่นๆ

- JCC ระบบท่อส่งก๊าซ (เมื่อมีประเด็น จึงจะนำมาเสนอในที่ประชุม)
- กำหนดการประชุม TSO JCC ครั้งที่ 1/2566 ในวันพฤหัสบดี ที่ 17 สิงหาคม 2566 เวลา 09.30 – 12.00 น. ณ ห้องประชุมเรียนรู้ 3-4 : ยกเลิกการประชุม ไม่มีกำหนดวันประชุม

ที่ประชุม : รับทราบ

## 2.3 เรื่องเสนอที่ประชุมพิจารณาลงมติ

- กำหนดพื้นที่จุดซ่อมแผนฉุกเฉิน ประจำปี 2567
  - 1) เลือกสถานที่แนวท่อเส้นที่ 2 RC0460
  - 2) แนวท่อเส้น IRPC
 ที่ประชุม ลงมติ เลือกแนวท่อ IRPC
- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีเรื่องเสนอที่ประชุมพิจารณา
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีเรื่องเสนอที่ประชุมพิจารณา
- เดือนมิถุนายน 2567 ขอความคิดเห็นทีมงาน ปท.3-1, ปท.3-2 เรื่องโหนดสื่อสารสำนักงาน ปท.3  
รอผลสรุปเรื่องโหนดสื่อสาร

ที่ประชุม : รับทราบ



### วาระที่ 3 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 6/2567

#### 3.1 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 6/2567 (ไม่มีการแก้ไข)

ที่ประชุม : รับรองรายงาน

### วาระที่ 4 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการบริหารงานระบบบริหารงาน หรือการดำเนินงาน QSHE

#### 4.1 การเปลี่ยนแปลงกลยุทธ์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย

##### 1) นโยบาย

- PTT QSHE TARGET 2567

<https://smgateway.pttgrp.com/#/home/policy/policy/15>

[3.3 ประกาศ นโยบาย เป้าหมาย QSHE COOU ประจำปี 2567.msg](#)

[1. นโยบายคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ กลุ่มธุรกิจปิโตรเลียมขั้นต้นและก๊าซธรรมชาติ.pdf](#)

[2. เป้าหมายการดำเนินงานด้านคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม \(QSHE\) กลุ่มธุรกิจปิโตรเลียมขั้นต้นและก๊าซธรรมชาติ ประจำปี 2567.pdf](#)

[3. คำอธิบายและคำจำกัดความ เป้าหมายการดำเนินงานด้านคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม \(QSHE\) กลุ่มธุรกิจปิโตรเลียมขั้นต้นและก๊าซธรรมชาติ ประจำปี 2567.pdf](#)

[illegible]

ที่ประชุม : รับทราบ

2) นโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ของบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (Compliance Policy) ฉบับปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2567

[นโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายฯ 2567 \(Compliance Policy \) ของ บริษัท ปตท. จำกัด \(มหาชน\).pdf](#)

# Compliance Policy ฉบับปรับปรุงใหม่ 2567

นโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ของบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

มีผลบังคับใช้วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567

มาทำความรู้จักกับ Compliance Policy ของ ปตท. กัน

**1** กรรมการ ผู้บริหารและ พนักงานทุกคน

มีหน้าที่ต้องทำความเข้าใจในงานของตนว่า เกี่ยวข้องหรือต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบองค์กร และนโยบายองค์กรใดบ้าง และพึงตระหนักถึงความเสียหายที่จะ เกิดขึ้นจากการไม่ปฏิบัติตาม หรือปฏิบัติไม่ สอดคล้องกับที่กฎหมาย และกฎระเบียบ องค์กรกำหนด

**2** การปฏิบัติงาน

กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานจะต้อง ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบาย ต่าง ๆ ขององค์กรอย่างเคร่งครัด

**3** การดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับ การแข่งขันทางการค้า การป้องกันการผูกขาด

ปตท. มุ่งมั่นปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ในทุก กุณิภาคหรือทุกประเทศที่มีการดำเนินธุรกิจ โดยจะต้องหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ อัน เป็นการแสดงให้เห็นถึงการผูกขาดทาง การค้า หรือการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

อ่านฉบับเต็ม คลิ๊กที่นี่

ที่ประชุม : รับทราบ

### 3) TSO Policy & Target 2024

[TSO Policy & Target 2024](#)

## TSO Policy 2024

ภายใต้วิสัยทัศน์ : TRUSTWORTHY GAS PIPELINE OPERATOR

### 1) Ensure Gas Transmission

#### Security and Reliability

ปฏิบัติการและบำรุงรักษาอย่างปลอดภัยและ เชื่อถือได้ เป็นไปตามกฎหมาย TSO Code และมาตรฐานสากล เพื่อความมั่นคงทาง พลังงาน

### 3) Create New Value in

#### Business Development

สนับสนุนการสร้างศักยภาพ และการใช้ ประโยชน์จากความเชี่ยวชาญของพนักงาน ด้าน O&M ในการพัฒนาต่อยอดนวัตกรรม และโอกาสทางธุรกิจ



### 2) Behave Digitized and Competent

นำ Digital มาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน Operation & Maintenance & Measurement (OMM) และกระบวนการสนับสนุน รวมถึง พัฒนาพนักงานให้มีความรู้ Digital และการ วิเคราะห์ข้อมูล

### 4) Internal Work Process Management

- มุ่งเน้นการบริหารจัดการแบบบูรณาการภายใต้ PIMS
- มุ่งเน้นการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับ ได้ (ALARP) ผ่าน QSHE Culture และ Internal Control System เพื่อความสอดคล้อง กฎหมาย มาตรฐานสากล และ GRC
- มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและ ส่งเสริมโครงการลดหรือชดเชยการปล่อย GHG เพื่อมุ่งสู่ สังคมคาร์บอนต่ำ
- มุ่งเน้นการจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กร จนไปสู่ Learning Organization



# TSO Target 2024

## INTERNAL WORK PROCESS

QSHE & Management System

- Zero LTA
- Zero PSE Tier1,2
- Zero Major Car Accident
- Zero Major Security Accident
- Zero Oil and Chemical Spill
- Zero Hazardous & Non Hazardous Waste to Landfill
- 100% Completed **Carbon Neutral Project** (1 Project / Department) and **Achieved Target**
- 100% Completed แผนสร้างความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัยโครงข่ายท่อส่งก๊าซธรรมชาติ
- 100% Completed **Safety Culture Program** and **Decreased Accidents**
- 100% Completed External & Internal Audit and NC & Gap Closing Plan
- 100% Completed PIC Project



## PIPELINE SYSTEM RELIABILITY

Reliability / Gas Delivery Performance /  
Gas Delivery On Spec. / O&M Standard

- 100% Transmission and Distribution Pipeline System Reliability
- 100% Gas Delivered Performance
- 100% Gas Delivery On Spec.
- 100% Compliance with O&M Standard

ที่ประชุม : รับทราบ

## 4) QSHE KPI ด้านสิ่งแวดล้อม ปี 2567

| QSHE KPI (Div.: Support)                            |  |   |   |  |   |   |
|---|--|---|---|--|---|---|
| KPI   | หน่วยวัด   | L1                                      | L2                                      | L3   | L4  | L5  |
| DV QSHE KPI   |  |   |   |  |   |   |
| 1. PIC  | ผลลัพธ์ของ Productivity Improvement Circle Project (PIC Project)   | ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผน < 85%      | ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผน ≥ 85%      | ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผน 100%              | L3 + รายงานในระบบ PIC ภายใน 30 ก.ย. 67                                  | L4 + บรรลุตามเป้าหมายผลลัพธ์ PIC  |
| 2. Internal Control Effectiveness                   |  |   |   |  |   |   |
| 2.1 External Audit                                  | ได้รับการรับรองระบบ และดำเนินการแก้ไข NC ตามแผน  | ดำเนินการรับรองประเมินตามแผนงานที่กำหนด | ไม่ได้รับการรับรอง ISO                  | ได้รับการรับรอง ISO + จัดทำแผนปิด NC แล้วเสร็จ | L3 + ไม่พบ NC ข่า หรือ ปิด NC ล่าช้ากว่าแผน                             | L4 + ปิด NC ตามแผนงานที่กำหนด   |
| 2.2 Internal Audit                                  | ไม่พบ NC และ NC กว. และมีการแก้ไขประเด็นที่พบเชิง System   | แก้ไข NC ไม่แล้วเสร็จ                   | แก้ไข NC แล้วเสร็จ ไม่ตามกำหนด          | แก้ไข NC แล้วเสร็จ ตามกำหนด                    | พบ Major NC หรือ NC กว. แล้ว มีการแก้ไขเชิง System จัดทำ sharing ในฝ่าย | ไม่พบ NC ข่า และ ไม่พบ NC กว.   |
| 2.3 ทบทวนเอกสารการปฏิบัติงานสำคัญ                   | เอกสารการปฏิบัติงานสำคัญของหน่วยงาน ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันตามแผนที่กำหนด                                  | ครบถ้วน ไม่เป็นปัจจุบัน                 | ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 25%                | ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 50%                       | ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 75%  | ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 100%   |
| 2.4 OEMS GAP Closing from Maturity Assessment       | หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผนแล้วเสร็จ                                      | มีแผนงานปิด Key GAP                     | มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 25% | มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 50%        | มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 75%                                 | มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 100%  |
| 3. Safety   |  |   |   |  |   |   |
| 3.1 PSE Tier1+2                                     | จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุที่เข้าข่าย PSE Tier1+2   | ≥ 1                                     | -                                       | -  | -   | 0   |
| 3.2 LTA-Employee                                    | จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน-Employee   | ≥ 1                                     | -                                       | -  | -   | 0   |
| 3.3 LTA-Contractor                                  | จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน-Contractor   | ≥ 1                                     | -                                       | -  | -   | 0   |
| 3.4 Major Car Accident                              | จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุรถยนต์ส่วนบุคคลเป็นฝ่ายผิด  | ≥ 1                                     | -                                       | -  | -   | 0   |
| 3.5 Major Security Accident                         | จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง   | ≥ 1                                     | -                                       | -  | -   | 0   |
| 3.6 TRIR – Employee                                 | อัตราส่วน Total Recordable Incident Rate (TRIR) - Employee   | > 0                                     | -                                       | -  | -   | 0   |
| 3.7 TRIR – Contractor                               | อัตราส่วน Total Recordable Incident Rate (TRIR) - Contractor   | > 0                                     | -                                       | -  | -   | 0   |
| 3.8 TROIR – Employee                                | อัตราส่วน Total Recordable Occupational Illnesses Rate   | > 0                                     | -                                       | -  | -   | 0   |
| 3.9 Substandard                                     | % รายงาน substandard / ไม่มีอุบัติเหตุ (Personal Safety, PSE และ Security) ที่เกิดจากการไม่รายงาน/แก้ไข SS | % รายงาน < 80%                          | % รายงาน ≥ 80 - 100%                    | % รายงาน = 100%                                | % รายงาน > 100% และ ปิดเรื่องครบถ้วน                                    | ไม่พบอุบัติเหตุ (Personal Safety, PSE และ Security) ที่เกิดจากการไม่รายงาน/แก้ไข SS |
| 3.10 Safety Culture Score                           | Level (วัดตามความเข้าใจของ Program Safety Culture)   | 1                                       | 2                                       | 3  | 4   | 5   |
| 4. Environment                                      |  |   |   |  |   |   |
| 4.1 Oil & Chemical Spill to Environment             | จำนวนครั้งที่ปล่อยมลพิษสิ่งแวดล้อม   | > 0                                     | -                                       | -  | -   | 0   |
| 4.2 % of Industrial Hazardous Waste to Landfill     | %ของปริมาณของเสียอันตรายจากอุตสาหกรรมที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบ  | > 0                                     | -                                       | -  | -   | 0   |
| 4.3 % of Industrial Non-Hazardous Waste to Landfill | %ของปริมาณของเสีย ไม่อันตรายจากอุตสาหกรรมที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบ                                    | > 0                                     | -                                       | -  | -   | 0   |
| 4.4 จำนวนขยะของเรือนสรงมวลลดลงจากลูกค้าและชุมชน     | จำนวนขยะของเรือนสรงมวลลดลงจากลูกค้าและชุมชน  | ≥ 1                                     | -                                       | -  | -   | 0   |

ที่ประชุม : รับทราบ

## 5) กิจกรรม 5 ส

- การควรวรวมของ 2 เวทีการประกวด PTT PIC AWRAD + 5S Digital Award


### Weight QSHE KPI (Div.: Operation)

| KPI   | % of KPI   |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |
|---|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
|   | ปท.1       | ปท.2       | ปท.3       | ปท.4       | ปท.5       | ปท.6       | ปท.7       | ปท.8       | ปท.9       | ปท.10      | ปท.11      | ปท.12      | ปฉ.        | ทพ.        | นพ.        | สส.        |
| <b>DV QSHE KPI</b>                                    |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |
| <b>1. PIC</b>   | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      |
| <b>2. Internal Control Effectiveness</b>              | 2.50%      | 2.50%      | 2.50%      | 2.50%      | 2.50%      | 2.50%      | 2.50%      | 2.50%      | 2.50%      | 2.50%      | 2.50%      | 2.50%      | 2.50%      | 2.50%      | 2.50%      | 2.50%      |
| 2.1 External Audit                                    | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      |
| 2.2 Internal Audit                                    | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      |
| 2.3 OEMS GAP Closing from Maturity Assessment         | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      |
| <b>3. Safety</b>                                      | 9.50%      | 9.50%      | 9.50%      | 9.50%      | 9.50%      | 9.50%      | 9.50%      | 9.50%      | 9.50%      | 9.50%      | 9.50%      | 9.50%      | 9.50%      | 9.50%      | 9.50%      | 9.50%      |
| 3.1 PSE Tier1+2                                       | 2.00%      | 2.00%      | 2.00%      | 2.00%      | 2.00%      | 2.00%      | 2.00%      | 2.00%      | 2.00%      | 2.00%      | 2.00%      | 2.00%      | 2.00%      | 2.00%      | 2.00%      | 2.00%      |
| 3.2 LTA-Employee                                      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      |
| 3.3 LTA-Contractor                                    | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      |
| 3.4 Major Car Accident                                | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      |
| 3.5 Major Security Accident                           | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      |
| 3.6 TRIR – Employee                                   | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      |
| 3.7 TRIR – Contractor                                 | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      |
| 3.8 TRIR – Employee                                   | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      |
| 3.9 Substandard                                       | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      |
| 3.10 Safety Culture Score                             | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      | 1.00%      |
| <b>4. Environment</b>                                 | 2.00%      | 2.00%      | 2.00%      | 2.00%      | 2.00%      | 2.00%      | 2.00%      | 2.00%      | 2.00%      | 2.00%      | 2.00%      | 2.00%      | 2.00%      | 2.00%      | 2.00%      | 2.00%      |
| 4.1 Oil & Chemical Spill to Environment               | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      |
| 4.2 % of Industrial Hazardous Waste to Landfill       | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      |
| 4.3 % of Industrial Non-Hazardous Waste to Landfill   | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      |
| 4.4 จำนวนข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากลูกค้าและชุมชน | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      | 0.50%      |
| <b>SUM</b>  | <b>15%</b> | <b>15%</b> | <b>15%</b> | <b>15%</b> | <b>15%</b> | <b>15%</b> | <b>15%</b> | <b>15%</b> | <b>15%</b> | <b>15%</b> | <b>15%</b> | <b>15%</b> | <b>15%</b> | <b>15%</b> | <b>15%</b> | <b>15%</b> |

ที่ประชุม : รับทราบ

- [PR] ขอเชิญผู้บริหารและพนักงาน TSO เข้าร่วมพิธีเปิดงาน 40ปี QSHE ปตท. และ 5ส กลุ่ม ปตท. ในวันที่ 1 สิงหาคม 2567

4.4\_PR\_ขอเชิญผู้บริหารและพนักงาน TSO เข้าร่วมพิธีเปิดงาน 40ปี QSHE ปตท. และ 5ส กลุ่ม ปตท. ในวันที่ 1 สิงหาคม 2567.msx



## PTT GROUP

## PIC CLEANING DAY 2024

**ขอเชิญผู้บริหารและพนักงาน TSO**  
**ร่วมงาน 40 ปี QSHE ปตท. และ 5ส กลุ่ม ปตท.**  
 ในวันพฤหัสบดีที่ 1 สิงหาคม 2567 พิธีเปิดงาน เวลา 9.00 น. เป็นต้นไป  
 ณ ห้องเรียนรู 2-3 อาคารเรียนรู, OC

---

**กำหนดการ :**

- พิธีเปิดงานโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ปตท. พร้อมผู้บริหารกลุ่ม ปตท. ผ่านระบบ Conference
- ผู้บริหาร เดินทาง 5ส พื้นที่หน่วยงาน

หมายเหตุ : \* ขอเชิญชวนแต่งกายด้วยเสื้อเชิ้ตสีขาวของบริษัท

เชิญชวนบริจาคของที่ไม่ใช้แล้ว ให้กับองค์กรการกุศล โดยสามารถนำมาวางที่กล่องรับบริจาค  
 หน้าอาคารเรียนรู, OC ตั้งแต่วันนี้ - 1 สิงหาคม 2567

ที่ประชุม : รับทราบ

## 6) Productivity Improvement Circle; PIC

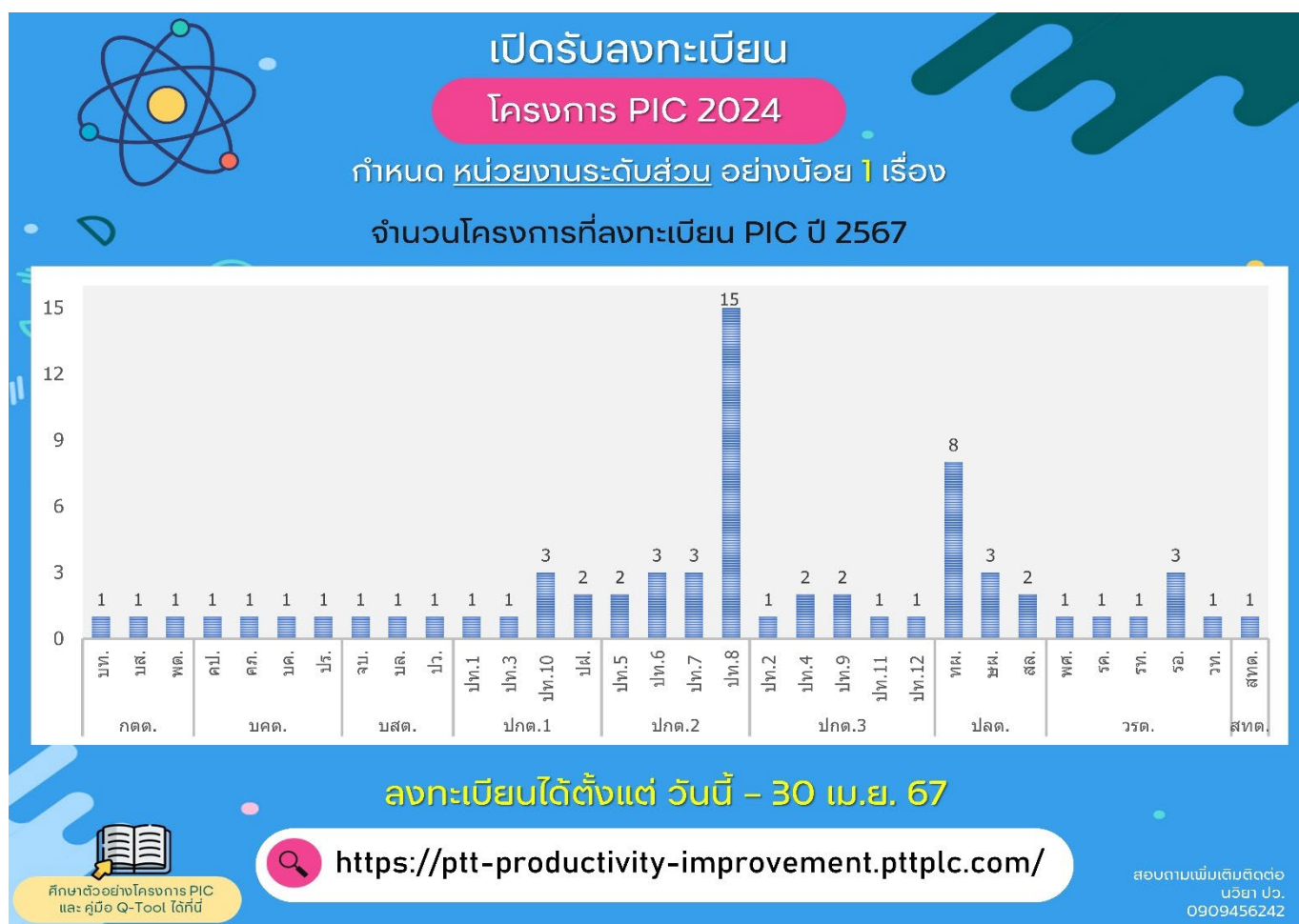
- ลดค่าใช้จ่ายและลดการสูญหายจากปัญหาสาย Ground ขำรุด/หาย ตามแนวท่อส่งก๊าซฯ

| เป้าหมาย                                 | ผลการปฏิบัติ                                   | Remark   |
|--|--|--|
| ปท.3 ลงทะเบียน 1 โครงการข้อมูลในระบบ PIC | 1) สำหรับปี 2567 ลงทะเบียนภายใน 19 มกราคม 2567 | แจ้งให้นับ KPI เนื่องจากเรื่องไม่ซ้ำกับปี 2566 |

- [ปท.3\\_PIC Award 2024.pdf](#)

- [PR] ลงทะเบียนโครงการ PIC 2024 (QSHE KPI) ได้ตั้งแต่วันที่ - 30 เม.ย. 67

[4.1\\_PR\\_ลงทะเบียนโครงการ PIC 2024 \(QSHE KPI\) ได้ตั้งแต่วันที่ - 30 เม.ย. 67.msg](#)



ที่ประชุม : รับทราบ



# SUGGESTION IDEAS

ระหว่างวันที่  
1 ม.ค. - 31 ต.ค.

$$\text{Ratio} = \frac{\text{จำนวน Suggestion Idea ในระบบ PIC}}{\text{จำนวนพนักงานในฝ่าย หรือส่วนขึ้นตรง ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567}}$$


หน่วยงานที่มี Ratio  
สูงสุดในแต่ละ League  
 จะได้รับรางวัล  
มูลค่า 1.500 บาท



**CLICK**  
คลิกเพื่อดูเพิ่มเติม




| League                                     | Members  |
|--|--|
| <b>GSP</b>                                 |  |
| <b>TSO</b>                                 |  |
| <b>NGV</b>                                 |  |
| <b>INI</b>                                 |  |
| <b>Low, Audit and Corp Comm</b>            | • สกลญ.<br>• สตญ.<br>• พสญ.<br>• พอญ.                |
| <b>Organization Effectiveness &amp; CG</b> | • สุ.สุญ.<br>• พญ.<br>• พคญ.<br>• พรญ.               |
| <b>Strategic Upstream</b>                  | • พฉก.<br>• พฉด.<br>• ศปต.                           |
| <b>Strategic Corporate</b>                 | • ธ.สกลญ.<br>• พกญ.<br>• พญ.<br>• พคญ.<br>• พรญ.     |
| <b>Strategic Downstream</b>                | • สุ.สุญ.<br>• พฉป.<br>• พสญ.                        |
| <b>CFO</b>                                 | • ธง.ปธ.<br>• สสญ.<br>• พชญ.<br>• พญ.<br>• พชญ.      |
| <b>Trading</b>                             | • ธก.สน.<br>• พฉก.<br>• พธก.<br>• พตก.               |
| <b>New Business</b>                        | • ธ.ปธ.<br>• พธ.<br>• ปป.<br>• พธ.<br>• พค.<br>• พพ. |

หมายเหตุ: ใช้ Business Area (BA) และ Function ตาม เป็นเกณฑ์ในการแบ่ง League

ที่ประชุม : รับทราบ

#### 4.2 แผนงาน QSHE สายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ประจำปี 2567

1) ปว. นำส่งแผนงาน QSHE ของสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ประจำปี 2567

| April 2024    |                      |   |                                  |           |   |        |  |           |  |
|---------------|----------------------|---|----------------------------------|-----------|---|--------|--|-----------|--|
| PDM           | Sunday               | Monday  | Tuesday                          | Wednesday | Thursday  | Friday | Saturday   |           |  |
| ตุลาคม        |                      |  1 | 2                                | 3         |  4 | 5      |  |           |  |
|               |                      |   |                                  |           | S-TN "Work at Height" ผู้ควบคุมงาน<br>ผู้ปฏิบัติงาน @ ศูนย์ฝึก ปท.8 7/67              |        |  |           |  |
|               |                      |   | Fire Drill<br>Exercise<br>(Unit) |           |   |        |  |           |  |
|               |                      | IA- Unit Confirmed  |                                  |           |   |        |  | วันจันทร์ |  |
|               |                      |   |                                  |           |   |        |  |           |  |
| มีนาคม        | 7                    |    |                                  |           |   |        |  |           |  |
|               |                      | 8   | 9                                | 10        | 11  | 12     |  |           |  |
|               |                      | SP "Basic Fire Fighting"  |                                  |           |   |        | SP "Confined Space" ผู้ควบคุมงาน ผู้ควบคุมงาน ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ช่วยเหลือ @ ศูนย์ฝึก ปท.8 |           |  |
|               |                      |   | TSO Soln                         |           |   |        |  |           |  |
| วันอาทิตย์โลก | วันพฤหัสบดีวันจันทร์ |   | PDM 3/67                         |           |   |        | วันอังคารวันพุธวันพฤหัสบดี   |           |  |

| October 2024 |             |                       |                                   |   |  |                               |   |
|--------------|-------------|-----------------------|-----------------------------------|---|--|-------------------------------|---|
| PDM          | Sunday      | Monday                | Tuesday                           | Wednesday                                     | Thursday                                       | Friday                        | Saturday  |
| บพ.+         |             |                       | 1                                 | 2   | 3  | 4                             | 5   |
|              |             |                       |                                   |   |  |                               |   |
|              |             |                       |                                   | IA-Un.3                                       |  |                               |   |
|              |             |                       |                                   |   | Usnco SGA Safety Culture                       |                               | วันนวัตกรรม<br>แห่งชาติ<br>วันครูโลก<br>เทศกาลกินเจ |
|              |             |                       |                                   |   |  |                               |   |
| ตุลดา        | 6           | 7                     | 8                                 | 9   | 10   | 11                            | 12  |
|              |             |                       | Fire Drill<br>Exercise<br>(Un.12) | TSO Soln                                      |  | QSHEBA 3/67* KM<br>Sharing    |   |
|              | เทศกาลกินเจ | Safety culture Survey |                                   | PDM 9/67                                      | Pipeline Emergency<br>Exercise ระดับ 1 (Un.12) |                               |   |
| มิงค์        | 13          | 14                    | 15                                | Pipeline Emergency Exercise<br>ระดับ 1 (Un.3) | วันออกพรรษา                                    | 17                            | 18  |
|              |             |                       |                                   |   | CEMC 3/67                                      | ส่งรายงาน GHG &<br>SSHE Q3/67 | 19  |
|              |             |                       |                                   |   |  |                               |   |

## External / Internal Audit Plan 2024



| หน่วยงาน       | JAN                           | FEB   | MAR                    | APR           | MAY            | JUN                        | JUL                  | AUG          | SEP   | OCT                  |
|----------------|-------------------------------|---|------------------------|---------------|----------------|----------------------------|----------------------|--------------|---|----------------------|
| ปกค.1          |                               | ปท.1 (7-9)                                    |                        | ปส. (2-5)     |                | ปท.10 (18-20)              |                      |              |   | ปท.3 (2-4)           |
| ปกค.2          |                               |   |                        |               | ปท.6 (7,13-14) | ปท.5 (5-7)<br>ปท.8 (25-27) |                      | ปท.7 (13-15) |   |                      |
| ปกค.3          |                               | ปท.2 (13-15)<br>ปท.9 (20-22)<br>ปท.12 (27-29) |                        | ปท.11 (23-25) | ปท.4 (27-28)   |                            |                      |              |   |                      |
| ปลด.           |                               |   |                        |               |                |                            | ทผ. (12)<br>สผ. (30) | สส. (1)      |   |                      |
| บสค.           | ผ.งบ. (17)                    | ปท. (1-2,5-6)                                 |                        |               |                |                            | บส. (1-2)<br>รท. (9) |              |   |                      |
| กคค.           |                               |   |                        |               |                |                            | ทค. (16)             |              |   | บส. (15)<br>นท. (16) |
| บคค.           |                               |   |                        | คท. (29)      | นค. (20)       | ปท. (11)<br>คป. (14)       |                      |              |   |                      |
| สทค.           | สทค. (25)                     |   |                        |               |                |                            |                      |              |   |                      |
| วคค.           |                               |   |                        |               |                |                            |                      | รค. (6)      | รท. (2)<br>วท. (17)<br>ทค. (23)<br>รค. (24) |                      |
| External Audit | SSHE Verification (ปท.1) (29) |   | ISO & TSO Code (11-29) |               |                |                            |                      |              |   |                      |

  
\*Trial รูปแบบการตรวจ  
Internal Audit รวมกับ  
Safety & Security Audit

ที่ประชุม : รับทราบ

#### 4.3 การเปลี่ยนแปลงด้านโครงสร้างบริหารงานบุคลากร ของหน่วยงานหรือในสายงาน (การปฐมนิเทศ ฝึกอบรม สอนงาน และจัดทำบันทึกของพนักงานใหม่หรือย้ายงานในหน่วยงาน)

##### 1) TSO Organization Chart

- TSO Organization Chart ประกาศ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 อ้างอิงตาม คำสั่ง ผบญ. (ปต.) ที่ 33/2566 และ คำสั่ง ผบญ. (ปต.) ที่ 48/2566 เรื่อง ย้ายพนักงาน โดยมีการเปลี่ยนแปลงดังต่อไปนี้
  - a) คุณธนัชพร อยู่ยั้งยืน ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการส่วนบริหารสัญญาาระบบท่อส่งก๊าซ (บส.)
  - b) คุณมารีรัตน์ ชัยมงคลทรัพย์ ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการส่วนพัฒนาตลาดระบบท่อส่งก๊าซ (พต.)
  - c) คุณยุพดี เกียรติศิริโรจน์ ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการส่วนแผนและบริหารระบบท่อส่งก๊าซ (บท.)
  - d) คุณอำนาจ โคตรคันทา ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการส่วนปฏิบัติการแทนผลิตและรับส่งก๊าซในทะเล (ทผ.)
  - e) คุณบุญเสริม แซ่ล่าย ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการส่วนสนับสนุนปฏิบัติการในทะเล (สล.)

- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 นักศึกษาฝึกงานจำนวน 1 ท่าน ครบกำหนดหลักสูตรการฝึกงาน
- เดือนมีนาคม 2567 ไม่มีเปลี่ยนแปลง
- เดือนเมษายน 2567 มีการย้ายตำแหน่ง หน.ปท.3-1 และ หน.ปท.3-2
  - a) หน.ปท.3-1 ย้ายไป หน.ปท.10-2,
  - b) หน.ปท.3-2 ย้ายไป หน.ปท.1-1
  - c) หน.ปท.10-2 ย้ายมา หน.ปท.3-1



d) หน.ปท.1-1 ย้ายมา หน.ปท.3-2

ดร.คงกระพัน อินทรแจ้ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่



๘๘ ปตท.

“แข็งแกร่งร่วมกับสังคมไทย”  
และ “เติบโตในระดับโลก”

อย่างยั่งยืน

SCAN  
คลิกจาก ปสบ.  
ถึงเพื่อนพนักงานทุกคน

๑๑

LPG 9,000M

13 พฤษภาคม 2567

- เดือนมิถุนายน 2567 นักศึกษาฝึกงานจำนวน 1 ท่าน
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีเปลี่ยนแปลง

ที่ประชุม : รับทราบ

- 2) การปฐมนิเทศ ฝึกอบรม สอนงาน และจัดทำบันทึกของพนักงานใหม่หรือย้ายงานในหน่วยงาน
- a) เดือนธันวาคม 2566 ไม่มีเพิ่มเติม
  - b) เดือนมกราคม 2567 ไม่มีเพิ่มเติม
  - c) เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีเพิ่มเติม
  - d) เดือนมีนาคม 2567 ไม่มีเพิ่มเติม
  - e) เดือนเมษายน 2567 ไม่มีเพิ่มเติม
  - f) เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีเพิ่มเติม
  - g) วันที่ 17-19 มิถุนายน 2567 TSO Academy-06 อบรมพนักงานใหม่และพนักงานย้ายสายงาน  
ปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน



- h) เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีเพิ่มเติม

ที่ประชุม : รับทราบ

4.4 การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายในและภายนอกที่มีผล หรืออาจจะมีผลต่อบริบทการดำเนินงานภายในหน่วยงาน เช่น ความเสี่ยงต่างๆ ที่จะมีผลกระทบต่อการ O&M ระบบท่อฯ หรือการดำเนินงานอื่นๆ ของหน่วยงาน

- 1) การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายใน
- a) การจัดการบริหาร Spare Part
  - b) การสอบเทียบอุปกรณ์ ตามแผน
  - c) ผลการดำเนินงานบำรุงรักษา ( PM, CM) ตามแผน

ไม่มีปัจจัยภายใน ที่จะมีผลกระทบต่อการ O&M ระบบท่อฯ หรือการดำเนินงาน

ที่ประชุม : รับทราบ

## 2) การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายนอก

- a) กฎหมาย (Law)
- b) การเมือง (Political)
- c) สังคม (Social)

- เดือนมกราคม 2567

แขวงทางหลวงระยอง

- 1) คุณอภิชัย ศุภระกาญจนะ หัวหน้าหมวดทางหลวงบ้านฉาง
- 2) คุณญาณวุฒิ พากเพียร หัวหน้าหมวดทางหลวงแกลง
- 3) คุณนันทิยา แนวกลาง หัวหน้าหมวดทางหลวงทับมา
- 4) คุณเอกนรินทร์ เต็งทอง หัวหน้าหมวดทางหลวงวังจันทร์

- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีเปลี่ยนแปลง

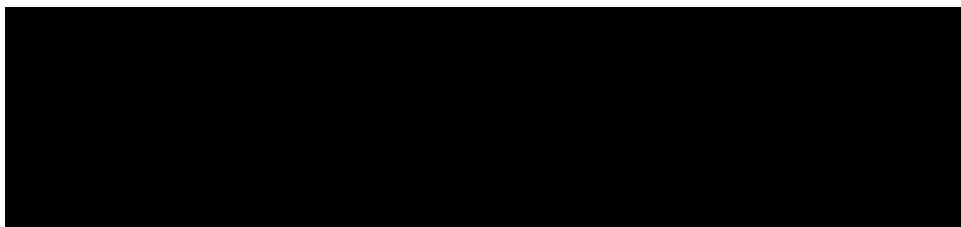
- เดือนมีนาคม 2567 ไม่มีเปลี่ยนแปลง

- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีเปลี่ยนแปลง

- เดือนพฤษภาคม 2567 เปลี่ยนรองผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง

คุณสราวีวรรณ ทัพทวิ ตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง

- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีเปลี่ยนแปลง



ที่ประชุม : รับทราบ

4.5 ข้อมูลป้อนเข้าที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า คู่ค้า ผู้ผลิต ชุมชนและสิ่งแวดล้อม เช่น ขอร้องเรียน ขอร้องขอ ความพึงพอใจ การดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานดูแลตลาดหรือลูกค้า

- แจ้งผลการยกเลิกใช้ก๊าซฯ ของลูกค้าโรงไฟฟ้า (GSM) ระหว่างปี 2567-2571

[บส-กตต-308-2566\\_แจ้งผลการยกเลิกใช้ก๊าซฯ ของลูกค้าโรงไฟฟ้า \(GSM\) ระหว่างปี 2567-2571.pdf](#)

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| 1) บริษัท พีทีทีโกลบอลเคมีคอล จำกัด (มหาชน)       | หมดสัญญา 30 มีนาคม 2565    |
| 2) บริษัท โกลว์ พลังงาน จำกัด (มหาชน)             | หมดสัญญา 30 พฤศจิกายน 2565 |
| 3) บริษัท บางกอก โคเจนเนอเรชั่น จำกัด             | หมดสัญญา 30 ธันวาคม 2565   |
| 4) บริษัท ปิกริม เพาเวอร์ (เอไออี-เอ็มทีพี) จำกัด | หมดสัญญา 30 ธันวาคม 2565   |
| 5) บริษัท เอ็กโกโคเจนเนอเรชั่น จำกัด              | หมดสัญญา 28 มกราคม 2567    |
| 6) บริษัท โกลว์ เอสพีพี 2 จำกัด                   | หมดสัญญา 26 เมษายน 2567    |



- บริษัท เอ็กโก โคลเนนเนอร์ จำกัด (EGCO) แจ้งกำหนดการหยุดจ่ายก๊าซธรรมชาติ ตั้งแต่วันที่ 28 มกราคม 2567 เวลา 00:01 น.

From: HATSAYA SATIRAMONWONG <hatsaya.s@pttgc.com>

Sent: Friday, January 26, 2024 11:14 PM

To: ANURAT THANASOTHORN <anurat.t@pttgc.com>; PANADDA RUCHAKHOM <panadda.t@pttgc.com>; WISIT TUNTISUNGWARAKUL <wisit.t@pttgc.com>; NUTTACHAI PUTTANON <sanit.a@pttgc.com>; VEERAPON CHANCHAO <veerapon.ch@pttgc.com>; TANAT CHAYANGKUL NA ADUTHAYA <tanat.c@pttgc.com>; PIMPORN CHAICHARUS <pimporn.c@pttgc.com>; Cc: TANATCHAPORN YOYANGYUEN <tanatchaporn.y@pttgc.com>; THITIWAJ KONGWATANAPAPHA <thitiwajkoon.k@pttgc.com>; SARUN PHATTANARATH <sarun.p@pttgc.com>; <waranya\_sm@pttgc.com>

Subject: แจ้งกำหนดการหยุดจ่ายก๊าซธรรมชาติให้โรงไฟฟ้า บริษัท เอ็กโก โคลเนนเนอร์ จำกัด (EGCO)

เรียน ผจ.ปท.3, ผจ.บค., ผจ.คป., ผจ.ปร., ผจ.วท., ผจ.รท., ผจ.รช., ผจ.พท., ผจ.ปว., ผจ.บท.

สำเนาเรียน ผจ.บศ., ผจ.คฟ., หน.ปท.3-2, คุณทงศกร (คฟ.)

เนื่องด้วย GSM แจ้งยืนยันบริษัท เอ็กโก โคลเนนเนอร์ จำกัด (ลูกค้า) สิ้นสุดอายุสัญญาในวันที่ 27 มกราคม 2567 เวลา 24:00 น. รายละเอียดตาม Email ด้านล่างและไฟล์แนบคะ  
ในการนี้ บส.กตด. ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานของท่าน โปรดพิจารณาดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการยกเลิกใช้ก๊าซฯ ของลูกค้า ตั้งแต่วันที่ 28 มกราคม 2567 เวลา 00:01 น. ดังนี้

| ที่ | การดำเนินงาน  | หน่วยงานรับผิดชอบ |
|-----|---|-------------------|
| 1   | ตรวจสอบการยุติการส่งก๊าซฯ โดยการปิดวาล์วพร้อมติดตั้ง Blind flange รวมถึงดำเนินการเพิ่มเติมอื่นใดที่ลูกค้าอนุญาตให้ TSO เข้าดำเนินการได้ โดยประสานงาน GSM ในรายละเอียดการดำเนินงาน | ปท.3              |
| 2   | หยุด Billing ตามกำหนดการยกเลิกใช้ก๊าซฯ  | ปร.               |
| 3   | ยกเลิกแผนการบำรุงรักษา ในส่วนที่มีการยกเลิกใช้ก๊าซฯ   | ปท.3 / รท. / รช.  |
| 4   | พิจารณาการยกเลิกทรัพย์สินทางบัญชี ในส่วนที่มีการยกเลิกใช้ก๊าซฯ  | บท.               |
| 5   | พิจารณาการยกเลิกใช้งานระบบฯ   | วท.               |

- 23 กุมภาพันธ์ 2567 การจ่ายก๊าซฯให้กับบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) ส่วนต่อขยาย UCF Project  
[ตข.31 ลว. 23 ก.พ. 67 การจ่ายก๊าซฯให้กับบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด \(มหาชน\) ส่วนต่อขยาย UCF Project.pdf](#)
- 4 มีนาคม 2567 จ่ายก๊าซฯ โครงการลูกค้าใหม่ บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (GC17) (จีซี สไตรีนิกส์)  
[1.7 ตข.33 ลว. 4 มี.ค. 67 การจ่ายก๊าซฯให้กับบริษัท จีซี สไตรีนิกส์ จำกัด GC17.pdf](#)
- บส.กตด.167-2567 แจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลทรัพย์สิน BCC ได้ถูกโอนย้ายทรัพย์สินในระบบ AMS เป็นของ NGR  
[1.2 บส.กตด.167-2567 แจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลทรัพย์สิน BCC.pdf](#)

กตด. รับที่ 495 วันที่ 27 มีนาคม 2567



## MEMORANDUM

ที่/No: บส.กตด. 167/2567

หน่วยงานผู้ส่ง / From: ส่วนบริหารสัญญาระบบท่อส่งก๊าซ

เรียน / To: ผจ.ปท.1, ผจ.บค., ผจ.วท., ผจ.บศ. และ

สำเนา / CC: ผจ.บท. และ ผจ.ปท.3

เรื่อง / Subject: แจ้งเปลี่ยนแปลงความเป็นเจ้าของทรัพย์สิน

บางกอกโคลเนนเนอร์ จำกัด (RC0330100004)

เอกสารแนบ : หนังสือที่ ปบ. 47/2567 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2567 เรื่อง ขอแจ้งความคืบหน้าในการรับโอน  
ทรัพย์สิน ท่อส่งก๊าซขนาด 8" ไปยัง บริษัท บางกอกโคลเนนเนอร์ จำกัด

สืบเนื่องจาก สายงาน ผก. (NGR) แจ้งความประสงค์ขอรับโอนทรัพย์สินระบบท่อส่งก๊าซ  
ธรรมชาติไปยัง บริษัท บางกอกโคลเนนเนอร์ จำกัด (RC0330100004) ขนาด 8 นิ้ว จากสายงาน ผกต. (TSO)  
โดยท่อส่งก๊าซฯ ดังกล่าว อยู่ในพื้นที่ความรับผิดชอบของ ปท.3 และปัจจุบันได้ถูกโอนย้ายทรัพย์สินในระบบ  
AMS เป็นของ NGR แล้วเสร็จ ตามเอกสารแนบ

- การเข้าไปทำงานในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม WHANGD2 และ HWANGD4

- a) ให้ส่งรายละเอียดงาน ผ่านอีเมลแจ้งผู้ประสานงานของนิคมอุตสาหกรรม

ในการนี้ ตส.ตสภ. จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ ปท.1 และ ปท.3 ส่งอีเมลแจ้งรายชื่อดังต่อไปนี้ กรณีมีแผนจะเข้าไปทำงานในพื้นที่นิคม WHANGD 2 และ WHANGD 4

| ชื่อ-สกุล             | อีเมล                        |
|-----------------------|------------------------------|
| Taninthrone Choorod   | Taninthrone.ch@gulfwhamt.com |
| Wasanpat Chotsanukool | Wasanpat.ch@gulfwhamt.com    |
| Control Room          | Operator@gulfwhamt.com       |

- การเปลี่ยนแปลงสัญญาซื้อขายก๊าซฯ และข้อมูลลูกค้า บริษัท โกลว์ เอสพีพี 2 จำกัด

[บส.กตต.211-2567\\_แจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลลูกค้าGLOW2-GLOW2\\_C+แนบ.pdf](#)

เปลี่ยนแปลงสัญญาซื้อขายก๊าซฯจาก SPP เป็น Cogeneration เริ่มใช้ก๊าซฯวันที่ 26 เมษายน 2567 เวลา00:00 น.

เนื่องด้วย สายงาน ผก. (GSM) และสายงาน ผปภ. (NGR) แจ้งเปลี่ยนแปลงสัญญาซื้อขายก๊าซฯ และข้อมูลลูกค้า บริษัท โกลว์ เอสพีพี 2 จำกัด (ลูกค้า) โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ 1 และ 2 ดังนี้

| ข้อมูล                  | รายละเอียดข้อมูลเดิม  | รายละเอียดข้อมูลที่เปลี่ยนแปลงใหม่                                     |
|-------------------------|---|--|
| ชื่อบริษัท              | บริษัท โกลว์ เอสพีพี 2 จำกัด                                  | ไม่เปลี่ยนแปลง   |
| ชื่อย่อบริษัท           | GLOW2   | GLOW2_C  |
| ชื่อ Meter              | GLOW2   | GLOW2_C  |
| ประเภทสัญญาซื้อขายก๊าซฯ | SPP<br>(สิ้นสุดสัญญาฯ<br>วันที่ 25 เมษายน 2567 เวลา 24:00 น.) | Cogeneration<br>(เริ่มใช้ก๊าซฯ<br>วันที่ 26 เมษายน 2567 เวลา 00:00 น.) |

- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีข้อมูลเพิ่มเติม
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีข้อมูลเพิ่มเติม
- เดือนกรกฎาคม 2567 รายการข้อคิดเห็นจากลูกค้า จากข้อมูลดิบการสำรวจความพึงพอใจลูกค้า และข้อมูลเกี่ยวกับการแจ้งล่วงหน้า 3 วัน

[2.5 FW\\_ รายการข้อคิดเห็นจากลูกค้า จากข้อมูลดิบการสำรวจความพึงพอใจลูกค้า และข้อมูลเกี่ยวกับการแจ้งล่วงหน้า 3 วัน.msg](#)

[2.5 ข้อมูลเกี่ยวกับการแจ้งล่วงหน้า 3 วัน.pdf](#)

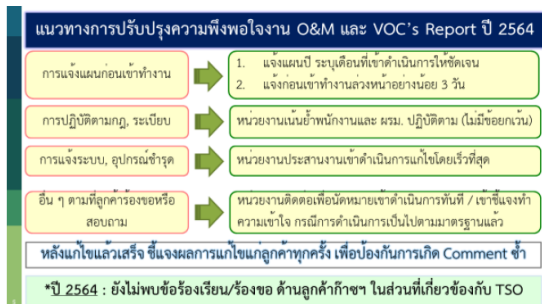
บันทึกการประชุมคณะกรรมการ CFTM ประจำปีงบประมาณที่ 4/2563

วันพุธที่ 16 กรกฎาคม 2563 เวลา 14.30 – 17.00 น.

ห้องประชุมใหญ่ 1 และผ่าน MS TEAM

มติที่ประชุม

- ประธาน CFTM ขอให้ทุกหน่วยงาน ดำเนินการแจ้งความขออนุญาตใช้ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ดังนี้
  - จัดตั้งศูนย์ให้ลูกค้าภายในภาคเรียน ม.ค. ของศูนย์ โดยระบุเขียนส่งดำเนินการให้ชัดเจน
  - ก่อนดำเนินการแจ้งเขียนส่งรายละเอียด 3 วัน (ตามมาตรา 109 แห่ง พ.ร.บ. การประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ. 2550)
- เลขานุการ CFTM แจ้งผลการสำรวจความพึงพอใจ ปี 2564 เริ่มขึ้นทั่วทุกปี โดยการสำรวจจะอยู่ในช่วงไตรมาสที่ 2 ปี 2564 สืบค้นข้อมูลความพึงพอใจหน่วยงาน ย่อยปรับปรุงความพึงพอใจในวง โภชนาและภาคอื่นต่อไป
- เลขานุการ CFTM ขอความอนุเคราะห์ให้หน่วยงานรายงานผลการจัดการ PM ใน Folder PM Report ตามที่ตกลงร่วมกันในภาคเรียน 1A ไตรมาสอื่น และขอให้ใช้ชื่อเอกสารตามที่ลูกค้าทุกครั้ง เพื่อป้องกันการเกิด Complaint ชั่ว ๆ ตาม ปท.3-2 ขอให้หน่วยงาน บช.ส. จัดส่งรายการขอข้อมูลลูกค้าให้เข้าระบบได้ถูกต้อง / บช.ส. รับประสานงาน บช.ส.



ที่ประชุม : รับทราบ

## การแจ้งข้อมูลในที่ประชุม CFTM ปี 2563 และปี 2564 และมาตรา 109 แห่ง พ.ร.บ. การประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ. 2550

มาตรา ๑๐๘ เพื่อประโยชน์ในการซ่อมหรือบำรุงรักษาระบบโครงข่ายพลังงาน ให้ผู้รับใบอนุญาตมีอำนาจเข้าใช้สายหรือครอบครองสิ่งสาธารณทรัพย์ซึ่งมีใช้ที่อยู่อาศัยของบุคคลใดเท่าที่จำเป็นเป็นการชั่วคราวได้ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) การใช้สายหรือเข้าครอบครองนั้นเป็นการจำเป็นสำหรับการสำรวจ หรือซ่อมบำรุงรักษาระบบโครงข่ายพลังงาน หรือเป็นการจำเป็นสำหรับการป้องกันอันตราย หรือความเสียหายที่จะเกิดแก่ระบบโครงข่ายพลังงาน

(๒) ผู้รับใบอนุญาตต้องแจ้งเป็นหนังสือให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองสิ่งสาธารณทรัพย์ หรือผู้ทรงสิทธิอื่นทราบล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามวัน

ถ้าเกิดความเสียหายใด ๆ แก่เจ้าของหรือผู้ครอบครองสิ่งสาธารณทรัพย์ หรือผู้ทรงสิทธิอื่นอันเนื่องมาจากการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้รับใบอนุญาตจ่ายค่าทดแทนความเสียหายตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด และถ้าไม่สามารถตกลงกันได้จำนวนเงินค่าทดแทนให้อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการ คำวินิจฉัยอุทธรณ์ของคณะกรรมการให้เป็นที่สุด

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

### 1) ข้อร้องเรียน CFTM / CSRTM

[P-พทต.-1705\\_R02.pdf](#)

| เป้าหมาย  | ผลการปฏิบัติ                                | Remark |
|---|---|--------|
| 1. ระยะเวลาในการตอบสนอง <24 Hr และ<br>แจ้งตอบกลับเป็นเอกสารภายใน 14 วัน<br>2. คะแนนความพึงพอใจลูกค้า > (รอหน่วยงาน<br>ส่วนกลางแจ้ง) | 1) ผลความพึงพอใจสำหรับลูกค้า GSM ปี<br>2567 |        |

### ● ตามเอกสารแนบ ปท.3-2

ที่ประชุม : รับทราบ

### 2) ข้อร้องขอ CFTM / CSRTM

a) ทำการบันทึกที่มีระบบ สำหรับข้อร้องขอ

b) ใช้ข้อมูลใน I Connect การบันทึกข้อมูล

| เป้าหมาย   | ผลการปฏิบัติ  | Remark |
|--|---|--------|
| 1. ระยะเวลาในการตอบสนอง <24 Hr<br>2. คะแนนความพึงพอใจลูกค้า > (รอหน่วยงาน<br>ส่วนกลางแจ้ง) | 1) เดือนมกราคม 2566 จำนวน 3 เรื่อง<br>2) เดือนกุมภาพันธ์ 2567 จำนวน 4 เรื่อง<br>3) เดือนมีนาคม 2567 จำนวน 1 เรื่อง<br>4) เดือนเมษายน 2567 จำนวน 1 เรื่อง<br>5) เดือนพฤษภาคม 2567 จำนวน 2 เรื่อง |        |



|                                      |
|--------------------------------------|
| 6) เดือนมิถุนายน 2567 จำนวน 1 เรื่อง |
| 7) เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีข้อร้องขอ  |

- 1) วันที่ 3 มกราคม 2024 ชื่อ - นามสกุล ผู้แจ้ง : คุณอารักษ์ 0868201750

รายละเอียดเหตุการณ์/ปัญหาที่พบ : รับแจ้งจาก Gas Control สอบถามแนวท่อส่งก๊าซเพื่อก่อสร้างวางท่อน้ำประปา

บริเวณและท่อเส้นที่ 4 RC4900101 ช่วง KP0+650

KP Start (Capture from "Field Maps" Apps): KP 0+650

KP End (Capture from "Field Maps" Apps): KP 0+750

ประเภทงาน (ข้อร้องเรียน/ข้อร้องขอ/ข้อสอบถาม) : ข้อสอบถาม

สถานะงาน (งานติดตามต่อเนื่อง/งานดำเนินการแล้วเสร็จ/อื่นๆ) : ประสานงานสำรวจแนวท่อส่งก๊าซ พร้อมชี้แจง

รายละเอียดขั้นตอนการขออนุญาตก่อสร้างในเขตรบบ แล้วเสร็จ

- 2) วันที่ 4 มกราคม 2024 ชื่อ - นามสกุล ผู้แจ้ง : คุณสมาน (082-8199697)

รายละเอียดเหตุการณ์/ปัญหาที่พบ : รับแจ้งจาก Gas Control สอบถามแนวท่อส่งก๊าซเพื่อก่อสร้างวางท่อน้ำประปา

บริเวณและท่อเส้นที่ 4 RC04012 ช่วง KP4+800

KP Start (Capture from "Field Maps" Apps): KP 4+400

KP End (Capture from "Field Maps" Apps): KP 4+800

ประเภทงาน (ข้อร้องเรียน/ข้อร้องขอ/ข้อสอบถาม) : ข้อสอบถาม

สถานะงาน (งานติดตามต่อเนื่อง/งานดำเนินการแล้วเสร็จ/อื่นๆ) : หน่วยงาน เทศบาลมาบตาพุดพัฒนาแจ้ง ร้องขอ

ให้ชี้แนวท่อส่งก๊าซเพื่อก่อสร้างร่องระบายน้ำ

ประสานงานสำรวจแนวท่อส่งก๊าซ พร้อมชี้แจงรายละเอียดขั้นตอนการขออนุญาตก่อสร้างในเขตรบบ แล้วเสร็จ

- 3) วันที่ 8 มกราคม 2024 ชื่อ - นามสกุล ผู้แจ้ง : คุณศุภชัย (0624456997)

รายละเอียดเหตุการณ์/ปัญหาที่พบ : รับแจ้งจาก Gas Control สอบถามแนวท่อส่งก๊าซเพื่อเคลียร์รั้วกำจัดวัชพืชเพื่อทำสวน พืชไม้ล้มลุก

บริเวณและท่อเส้นที่ 4 RC4900 ช่วง

KP Start (Capture from "Field Maps" Apps): KP 7+300

KP End (Capture from "Field Maps" Apps): KP 7+500

ประเภทงาน (ข้อร้องเรียน/ข้อร้องขอ/ข้อสอบถาม) : ข้อสอบถาม

สถานะงาน (งานติดตามต่อเนื่อง/งานดำเนินการแล้วเสร็จ/อื่นๆ) : ประสานงานเบื้องต้นแล้วเสร็จ นัดตรวจสอบ

หน้างานประมาณ 10:00 น.

ติดตามการใช้เครื่องจักรในการเคลียร์รังกำจัดวัชพืช แล้วเสร็จ

- 4) วันที่ 29 มกราคม 2567 ชื่อ - นามสกุล ผู้แจ้ง : คุณนพรัตน์ 086-7726249

รายละเอียดเหตุการณ์/ปัญหาที่พบ : รับแจ้งจาก Gas Control ขอตรวจสอบแนวท่อส่งก๊าซเพื่อเชื่อมต่อ  
ประสานท่อประปา ของ กปภ.บ้านฉาง

บริเวณและท่อเส้นสาย 9 RC03402102 KP3+045 และท่อกลุ่มหนองบอน RC040111 KP0+725

ประเภทงาน (ข้อร้องเรียน/ข้อร้องขอ/ข้อสอบถาม) : ข้อสอบถาม

สถานะงาน (งานติดตามต่อเนื่อง/งานดำเนินการแล้วเสร็จ/อื่นๆ) :

งานติดตามต่อเนื่อง<< ประสานงานเบื้องต้นแล้วเสร็จ นัดตรวจสอบหน้างานประมาณ 11:00 น.

ติดตามเอกสารเพื่อขออนุญาตต่อ สกพ. และควบคุมงานก่อสร้างต่อไป

- 5) วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 ชื่อ - นามสกุล ผู้แจ้ง : คุณรัชชัย 086-1401803

รายละเอียดเหตุการณ์/ปัญหาที่พบ : รับแจ้งจาก Gas Control กฟภ.มาบตาพุด มีงานปักเสาไฟฟ้า พื้นที่บริเวณ  
หนองผักหนาม ซ.10 ผ่านเส้น 3 และขนานบริเวณและแนวท่อเส้นที่ 3 RC5600

KP Start (Capture from "Field Maps" Apps): 10+270

KP End (Capture from "Field Maps" Apps): 11+000

ประเภทงาน (ข้อร้องเรียน/ข้อร้องขอ/ข้อสอบถาม) : ข้อสอบถาม

สถานะงาน (งานติดตามต่อเนื่อง/งานดำเนินการแล้วเสร็จ/อื่นๆ) :

งานติดตามต่อเนื่อง<< ประสานงานเบื้องต้นแล้วเสร็จ นัดตรวจสอบหน้างานประมาณ 10:00 น.

หากหน้างานไม่มีผลกระทบและความเสี่ยงจะขอดำเนินการทันที หากติดประเด็นเรื่องความเสี่ยง จะติดตาม  
เอกสารเพื่อขออนุญาตต่อ สกพ. และควบคุมงานก่อสร้างต่อไป

- 6) วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2567 ชื่อ - นามสกุล ผู้แจ้ง : คุณเอกลักษณ์ 0835365945

รายละเอียดเหตุการณ์/ปัญหาที่พบ : รับแจ้งจาก Gas Control งานวางท่อ คสล. ระบายน้ำบริเวณแนวท่อ 12  
นิ้ว RC 034021 KP 6 + 700

KP Start (Capture from "Field Maps" Apps): 6+700

KP End (Capture from "Field Maps" Apps): 6+700

ประเภทงาน (ข้อร้องเรียน/ข้อร้องขอ/ข้อสอบถาม) : ข้อสอบถาม

สถานะงาน (งานติดตามต่อเนื่อง/งานดำเนินการแล้วเสร็จ/อื่นๆ) :

งานติดตามต่อเนื่อง<< ประสานงานเบื้องต้นนัดหมายตรวจสอบหน้างานวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 8:30 น

- 7) วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2024 ชื่อ - นามสกุล ผู้แจ้ง : คุณอนันต์ 081-4209599

รายละเอียดเหตุการณ์/ปัญหาที่พบ : ได้รับแจ้งจาก Gas Control ว่าคุณอนันต์สอบถามรายละเอียดเกี่ยวกับแนว  
ท่อฯ เพื่อจะทำถนนเข้าออก บริเวณแนวท่อ RC05610 24" IRPC KP3+650 ถึง KP4+000 ถนนสาย 36 ใกล้ๆ  
แขวงการทาง ต.ทับมา อ.เมือง จ.ระยอง

KP Start (Capture from "Field Maps" Apps): 3+650

KP End (Capture from "Field Maps" Apps): 4+000

ประเภทงาน (ข้อร้องเรียน/ข้อร้องขอ/ข้อสอบถาม) : ข้อสอบถาม

สถานะงาน (งานติดตามต่อเนื่อง/งานดำเนินการแล้วเสร็จ/อื่นๆ) :

งานติดตามต่อเนื่อง<< ประสานงานเบื้องต้นแล้ว วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 14:28 น.

- 8) วันที่ 13 มีนาคม 2024 ชื่อ - นามสกุล ผู้แจ้ง : คุณพัฒนพงษ์ กำนัน ต.ตาสีห์ หมู่ 2 Tel: 091 790 9222  
 รายละเอียดเหตุการณ์/ปัญหาที่พบ : ได้รับแจ้งจากพี่ชาติรี ผจ.ปท.3-3 มีงานขุดลอกคลองระเวิง ช่วงเส้นที่ 4  
 RC4900 KP 55+580 อาจจะมีการใช้รถหนักวิ่งผ่านหลังท่อแก๊ส KP Start (Capture from "Field Maps" Apps): 55+580 KP End (Capture from "Field Maps" Apps): 55+580  
 ประเภทงาน (ข้อร้องเรียน/ข้อร้องขอ/ข้อสอบถาม) : ข้อร้องขอ  
 สถานะงาน (งานติดตามต่อเนื่อง/งานดำเนินการแล้วเสร็จ/อื่นๆ) : >>งานติดตามต่อเนื่อง<< ประสานงาน  
 เบื้องต้นแล้ว นัดตรวจสอบหน้างานในวันที่ 19 Mar 2024
- 9) วันที่ 18 เมษายน 2567 คุณวรฉัตร (095-759-4619)  
 รายละเอียดเหตุการณ์/ปัญหาที่พบ : แจ้งขอสอบถามรายละเอียดแนวท่อ เนื่องจากจะประเมินที่ดิน บริเวณซอย  
 ประปา 1 ต.เนินพระ อ.เมือง จ.ระยอง  
 แนวท่อส่งก๊าซ RC4900  
 KP Start (Capture from "Field Maps" Apps): 5+750  
 KP End (Capture from "Field Maps" Apps): 5+750  
 แนวท่อส่งก๊าซ RC6500  
 KP Start (Capture from "Field Maps" Apps): 1+400  
 KP End (Capture from "Field Maps" Apps): 1+400  
 ประเภทงาน (ข้อร้องเรียน/ข้อร้องขอ/ข้อสอบถาม) : >>ข้อสอบถาม  
 สถานะงาน (งานติดตามต่อเนื่อง/งานดำเนินการแล้วเสร็จ/อื่นๆ) : งานดำเนินการแล้วเสร็จ  
 ประสานงานเบื้องต้นแล้ว ประสานงานให้ข้อมูลเรียบร้อยแล้วเรื่องแนวเขต ประกาศเขต และแนวของท่อส่งก๊าซฯ
- 10) วันที่ 20 พฤษภาคม 2024 ชื่อ - นามสกุล ผู้แจ้ง : คุณก้อย (081-374-0551)จากบริษัท Purac ในนิคม Asia  
 รายละเอียดเหตุการณ์/ปัญหาที่พบ : แจ้งขอขุดดินบริเวณด้านหลังของบริษัท Purac เพื่อปลูกต้นไม้คืนสภาพ  
 พื้นที่ให้การนิคมฯเอเชีย ซึ่งมีแนวท่อส่งก๊าซฯอยู่  
 แนวท่อส่งก๊าซ : RC0330901003  
 KP Start (Capture from "Field Maps" Apps): 0+020  
 KP End (Capture from "Field Maps" Apps): 0+060  
 ประเภทงาน (ข้อร้องเรียน/ข้อร้องขอ/ข้อสอบถาม) : งานขุดปลูกต้นไม้ เพื่อปลูกต้นไม้คืนสภาพพื้นที่ให้การนิคม  
 ฯเอเชีย  
 สถานะงาน (งานติดตามต่อเนื่อง/งานดำเนินการแล้วเสร็จ/อื่นๆ) : อยู่ระหว่างดำเนินการประสานงานเบื้องต้น  
 แล้ว ประสานงานให้ข้อมูลเรียบร้อยแล้วเรื่องแนวเขต ประกาศเขต และแนวของท่อส่งก๊าซฯ
- 11) วันที่ 27 พฤษภาคม 2024 ชื่อ - นามสกุล ผู้แจ้ง : คุณจ่านิง (0814590367 ) ชาวบ้าน  
 รายละเอียดเหตุการณ์/ปัญหาที่พบ : ขีดแนวท่อส่งก๊าซเพื่อออกแบบก่อสร้างทางเชื่อม  
 แนวท่อส่งก๊าซ : RC04032



KP Start (Capture from "Field Maps" Apps): 16+360

KP End (Capture from "Field Maps" Apps): 16+360

ประเภทงาน (ข้อร้องเรียน/ข้อร้องขอ/ข้อสอบถาม) : ข้อร้องขอ

สถานะงาน (งานติดตามต่อเนื่อง/งานดำเนินการแล้วเสร็จ/อื่นๆ) : ประสานงานเบื้องต้นและให้ข้อมูลแนวท่ส่งก๊าซ

- 12) วันที่ 17 มิถุนายน 2024 ชื่อ - นามสกุล ผู้แจ้ง : คุณรัฐวุฒิ (081-5036285) จากบริษัท ประเมินที่ดินฯ  
รายละเอียดเหตุการณ์/ปัญหาที่พบ : แจ้งขอข้อมูลเกี่ยวกับท่ส่งก๊าซธรรมชาติ  
แนวท่ส่งก๊าซ : RC05600 (36")

KP Start (Capture from "Field Maps" Apps): 10+500

KP End (Capture from "Field Maps" Apps): 12+200

ประเภทงาน (ข้อร้องเรียน/ข้อร้องขอ/ข้อสอบถาม) : สอบถามข้อมูลเกี่ยวกับท่ส่งก๊าซธรรมชาติ

สถานะงาน (งานติดตามต่อเนื่อง/งานดำเนินการแล้วเสร็จ/อื่นๆ) : ประสานงานให้ข้อมูลเกี่ยวกับท่ส่งก๊าซธรรมชาติเรียบร้อยแล้ว เรื่องแนวเขต ประกาศเขต และแนวของท่ส่งก๊าซ

ที่ประชุม : รับทราบ

### 3) ความพึงพอใจกับลูกค้า (Customer)

| เป้าหมาย   | ผลการปฏิบัติ               | Remark             |
|--|----------------------------|--------------------|
| 1. คะแนนความพึงพอใจลูกค้า > (รอหน่วยงานส่วนกลางแจ้ง) | 1) ตามเอกสารแนบ รายงาน 3-2 | Update ประจำไตรมาส |

## Stakeholder Engagement & Non-Reg. Business

| 2       | Customer Sat. & Non-Reg. Business   | %WT | 1   | 2  | 3                             | 4                      | 5                            |
|---------|---|-----|---|--|-------------------------------|------------------------|------------------------------|
| 2.1     | Regulated Business  |     |   |  |                               |                        |                              |
| 2.1.1   | ความพึงพอใจลูกค้า O&M (โรงไฟฟ้า, อุตสาหกรรม)  |     | หลักการกำหนดเกณฑ์ KPI ด้านคะแนนความพึงพอใจ = KPI ปี 2566 เนื่องจากในอนาคตจะมีลูกค้า O&M ภายใต้สัญญาเชื่อมต่อเพิ่มขึ้น |  |                               |                        |                              |
| 2.1.1.1 | KPI ระดับฝ่าย – วัดจากคะแนนเฉลี่ยภาพรวม TSO   | 50% | -0.15   | -0.1   | -0.05                         | = L4 ของปี 2566 (9.42) | +0.05                        |
|         | KPI ระดับส่วน – วัดจากคะแนนเฉลี่ยของแต่ละส่วน   | 50% | -0.15   | -0.1   | -0.05                         | = L4 ของปี 2566 (9.42) | +0.05                        |
| 2.1.1.2 | KPI ระดับฝ่าย, ส่วน ด้านการเกิดข้อร้องเรียน (ทุกส่วนเขต) วัดเชิงคุณภาพจากการเกิดข้อร้องเรียน โดยเป็นข้อร้องเรียนที่ผ่านการตรวจสอบสาเหตุและความรับผิดชอบ ว่าเข้าข่ายข้อร้องเรียนของ TSO จริงเท่านั้น | 50% | เกิดข้อร้องเรียนซ้ำในประเด็นเดิมและลูกค้าซ้ำ  | เกิดข้อร้องเรียนซ้ำในประเด็นเดิมแต่ลูกค้าไม่ซ้ำ หรือ ประเด็นใหม่แต่ลูกค้าซ้ำ | เกิดข้อร้องเรียนใหม่ในปี 2567 | -                      | ไม่เกิดข้อร้องเรียนในปี 2567 |

- ตามเอกสารแนบ รายงาน ปท.3-2

ที่ประชุม : รับทราบ

### 4) การดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานดูแลตลาดหรือลูกค้า

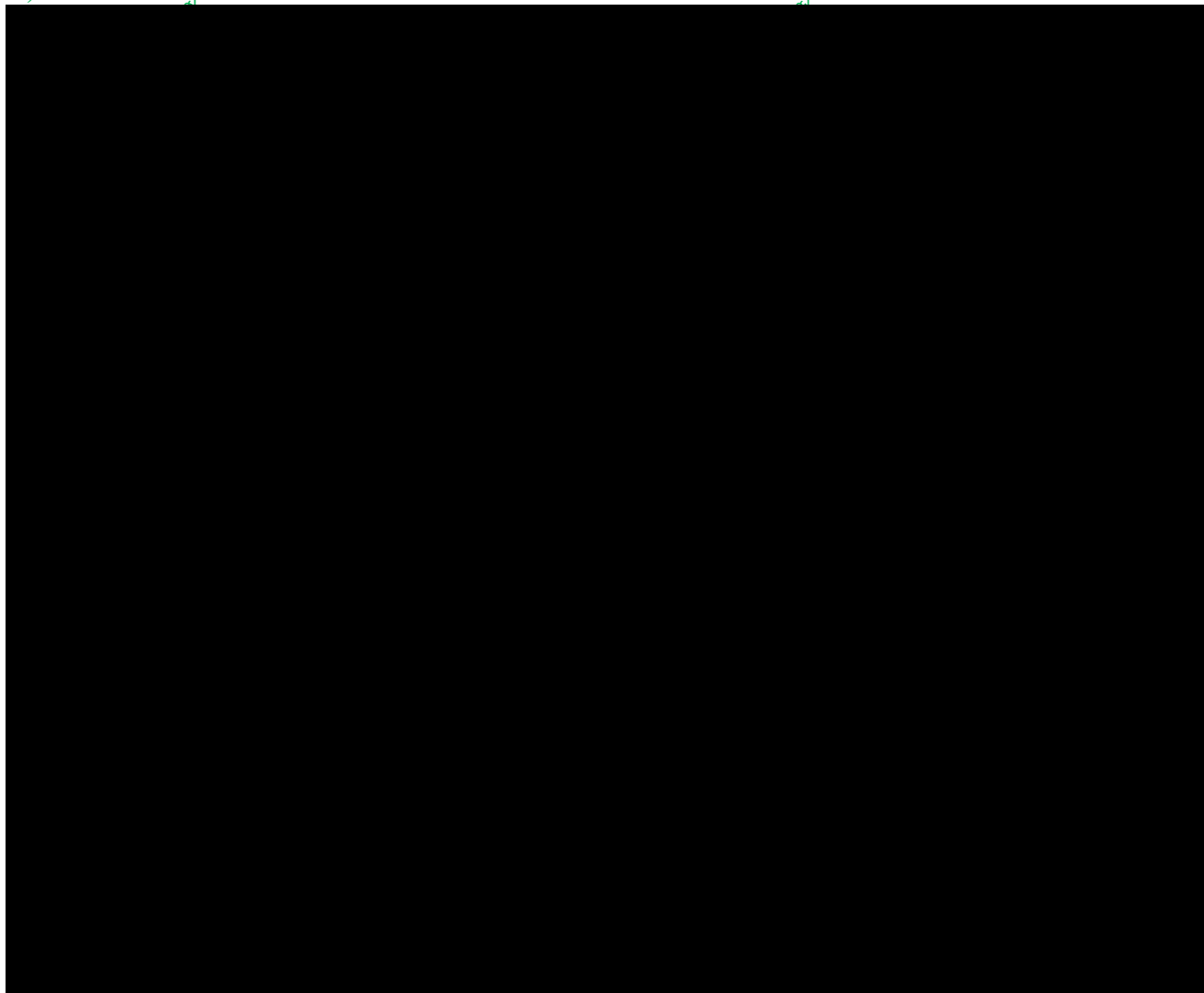
- ตามเอกสารแนบ รายงาน 3-2

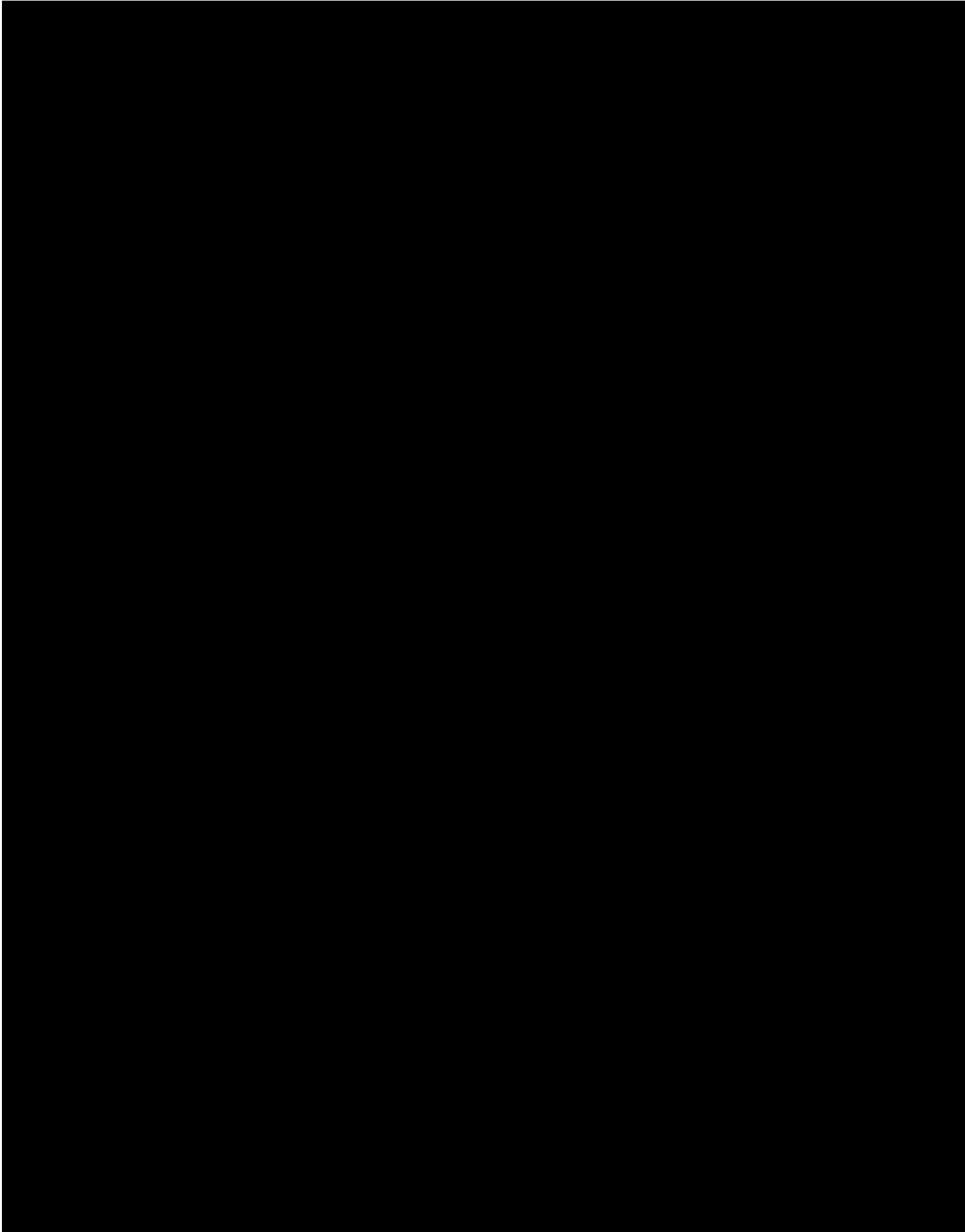
ที่ประชุม : รับทราบ

## 5) งานมวลชนสัมพันธ์ (Community)

| เป้าหมาย                    | ผลการปฏิบัติ                               | Remark |
|-----------------------------|--|--------|
| ระยะเวลาในการตอบสนอง <24 Hr | 1) ตามแผนงาน ปท.3-1<br>2) ตามแผนงาน ปท.3-3 |        |

a) วันที่ 9 กรกฎาคม 2567 เข้าพบ ผอ.แขวงทางหลวงระยอง แนะนำส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 3





## 3) รายงานผล EIA Monitoring จากงานโครงการต่างๆ (Community)

| เป้าหมาย                        | ผลการปฏิบัติ | Remark |
|---------------------------------|--------------|--------|
| ● จัดทำข้อมูล/ส่งข้อมูล ครบถ้วน |              |        |

- รอสรุพื้นที่จัดทำข้อมูล/ส่งข้อมูล เพื่อดำเนินการวางข้อมูลได้ใน Link [\\tsonas.ptt.corp\tso\\_eia-public\02\\_เอกสาร EIA ER\เอกสารสำหรับจัดทำ EIA Monitoring Report\2566-2](\\tsonas.ptt.corp\tso_eia-public\02_เอกสาร EIA ER\เอกสารสำหรับจัดทำ EIA Monitoring Report\2566-2)
- แจ้งขอเอกสารและภาพถ่าย เพื่อจัดทำรายงาน EIA Monitoring Report ครั้งที่ 1/2567 และ EIA พิเศษ [2.9\\_TSO-EIA\\_แจ้งขอเอกสารและภาพถ่ายเพื่อจัดทำรายงาน EIA Monitoring Report ครั้งที่ 1\\_2567 และ EIA พิเศษ.msg](2.9_TSO-EIA_แจ้งขอเอกสารและภาพถ่ายเพื่อจัดทำรายงาน EIA Monitoring Report ครั้งที่ 1_2567 และ EIA พิเศษ.msg)

ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลเอกสาร และภาพถ่าย จากส่วนกลาง และเขตฯ เพื่อประกอบการจัดทำรายงาน ดังไฟล์ Excel ที่แนบมาด้วย

1. EIA Monitoring Report (ปกติ) รอบที่ 1 ประจำปี 2567 (มกราคม - มิถุนายน)
2. EIA monitoring Report (พิเศษ) ประจำปี 2567 (มกราคม - ธันวาคม)

โดยขอข้อมูลภายในวันที่ **15 มิถุนายน 2567** สามารถวางข้อมูลได้ใน Link [\\tsonas.ptt.corp\tso\\_eia-public\02\\_เอกสาร EIA ER\เอกสารสำหรับจัดทำ EIA Monitoring Report\2567-1](\\tsonas.ptt.corp\tso_eia-public\02_เอกสาร EIA ER\เอกสารสำหรับจัดทำ EIA Monitoring Report\2567-1)

3. นำข้อมูลได้ใน Link [\\tsonas.ptt.corp\tso\\_eia-public\02\\_เอกสาร EIA ER\เอกสารสำหรับจัดทำ EIA Monitoring Report\2567-1](\\tsonas.ptt.corp\tso_eia-public\02_เอกสาร EIA ER\เอกสารสำหรับจัดทำ EIA Monitoring Report\2567-1) แล้วเสร็จ

4. EIA Monitoring Report (ปกติ) รอบที่ 2 ประจำปี 2567 (กรกฎาคม - ธันวาคม)

ที่ประชุม : รับทราบ

## 4) ความพึงพอใจ/ความผูกพันของพนักงาน

| เป้าหมาย                       | ผลการปฏิบัติ                                     | Remark         |
|--------------------------------|--|----------------|
| ● จำนวนข้อร้องเรียน = 0 เรื่อง | 1. รวบรวมประเมินความพึงพอใจ/ความผูกพันของพนักงาน | *ติดตามจาก บท. |

หมายเหตุ ช่องทางการร้องเรียนมี 3 ช่องทาง ดังนี้

- 1) 1365 Register ในระบบอัตโนมัติ
- 2) 1540 จะแจ้งมาที่เขตและRegister ด้วย Gas Control
- 3) การร้องเรียนโดยตรงกับพนักงานให้ลงในระบบ I-connect เพิ่มเติมเพื่อให้ส่วนกลางหาข้อมูล

ผ.ปท.3 เน้นย้ำพนักงานเขตหากมีข้อร้องขอ, ร้องเรียนท กับพนักงานโดยตรงให้ลงในระบบ I-Connect เพื่อเป็นข้อมูลให้กับหน่วยงาน บล.และ บส.

ที่ประชุม : รับทราบ



## 1.8 เอกสารควบคุมสำคัญที่มีการเปลี่ยนแปลง ( Manual, Procedure, Instruction, From, IA)

1) ประชาสัมพันธ์ : [PR] เอกสารประกาศใช้สายงานระบบท่อฯ เดือน มิ.ย. 67 (Document Control Update) และเอกสารถึงรอบทบทวน

1.0\_PR\_เอกสารประกาศใช้สายงานระบบท่อฯ เดือน มิ.ย. 67 (Document Control Update) และเอกสารถึงรอบทบทวน.msg

**ประกาศ !!!**

**คุณสมบัติของเอกสาร**

| เอกสารที่จะถูกโอนย้าย                         | เอกสารที่จะไม่ถูกโอนย้าย   |
|---|--|
| เอกสารที่ประกาศใช้ทั้งหมด                     | เอกสารที่อยู่ระหว่างดำเนินการ (จัดทำเอกสารหรือกำลังแก้ไข)              |
| เอกสาร Version อ่อนหลังจากประกาศใช้ 1 Version | เอกสารยกเลิก   |
|   | ข้อมูลที่อยู่ในส่วนของ <b>To Do List, My Request, History</b> ของ User |

**ระบบ Document Control กำลังจะย้ายไประบบใหม่แล้วนะ**

ข้อควรปฏิบัติ!!

เพื่อความครบถ้วนของเอกสารในหน่วยงานของท่าน ที่จะถูกย้ายไปยังระบบ **NEW DOCUMENT CONTROL** ขอให้ดำเนินการดังนี้

- เอกสาร "ทุกฉบับ" ที่ **ตั้งและเลขรอบทบทวน** ต้องถูกทบทวน และ ประกาศใช้ให้แล้วเสร็จ
- เอกสารที่อยู่ระหว่างการแก้ไข ขอให้เร่งดำเนินการ **ประกาศใช้ หรือ ยกเลิก** ให้แล้วเสร็จ

ขอให้ทุกหน่วยงานดำเนินการแล้วเสร็จภายใน **วันที่ 15 กันยายน 2567**

หลังจากวันที่ 1 ตุลาคม 2567 เอกสารทุกฉบับ จะไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ (Freeze Data) แต่ยังสามารถเปิดดูเอกสารได้ตามปกติแบบดู (View Only) จนกว่าจะ **GO Live** **หมายเหตุ** ทั้งนี้ หากระบบใหม่ **Go Live** อย่างเป็นทางการ จะแจ้งให้ทราบในครั้งถัดไปครับ

**สอบถามติดต่อได้ที่**

**คุณวริศ (ปว.)**

**Tel. 0868328917**

QSHE-TSO

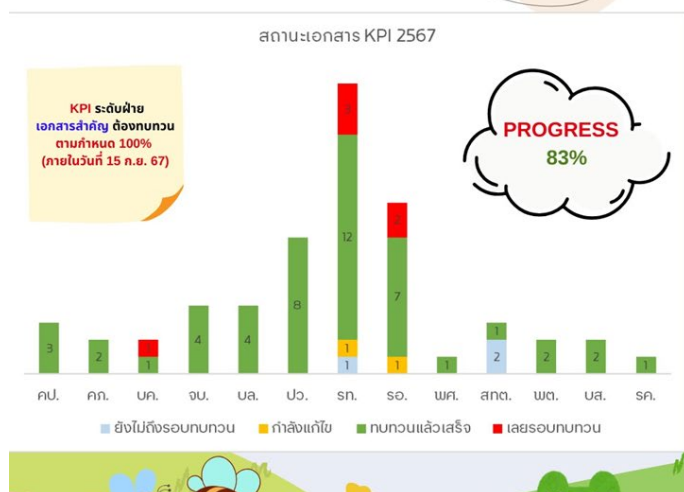
## DOCUMENT CONTROL UPDATE 1 JUN - 30 JUN 2024

เอกสารประกาศใช้ภายในสายงานระบบท่อฯ 1 มิถุนายน - 30 มิถุนายน จำนวน **105** รายการ (SUPPORT 15 OPERATION 90)

| รหัสเอกสาร  | ชื่อเอกสาร  | รายละเอียดการแก้ไขโดยย่อ   | HighLight: |
|-------------|---|--|------------|
| P-บคต.-0102 | การควบคุมเอกสาร   | ทบทวนโดยไม่แก้ไขสาระสำคัญ  |            |
| P-บคต.-0103 | การทบทวน คำขอ การยื่นข้อเสนอ และสัญญา   | เปลี่ยนขั้นตอนการขอรับบริการของห้องปฏิบัติการทดสอบฯ  |            |
| M-บคต.-0201 | คู่มือระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ISO/IEC 27001   | ทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง  |            |
| M-บคต.-0202 | คู่มือปฏิบัติตามมาตรฐานระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ISO27001                             | ทบทวนเอกสารตามรอบการทบทวน  |            |
| P-บคต.-0411 | ขั้นตอนการเข้า-ออกอาคาร GPCC-BCC-TSODC และการแบ่งพื้นที่รักษาความมั่นคงปลอดภัยตามขอบข่าย ISO/IEC27001 | ทบทวนโดยเพิ่ม Scope ของ TSO Data center ตาม มาตรฐาน ISO27001   |            |
| P-พทต.-1103 | กระบวนการพัฒนาและบำรุงรักษาระบบเรียกข้อมูลปริมาณใช้ก๊าซอัดโมบิลิตี้ (AMR)                             | ทบทวนเอกสารตามรอบปกติ  |            |
| P-พทต.-0007 | กระบวนการค้นหา ปรับปรุงและเพิ่มผลผลิต สายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ                                    | ปรับกระบวนการให้มุ่งเน้นการค้นหา ปรับปรุงและเพิ่มผลผลิต (PIC) และทบทวนให้สอดคล้อง ISO9001/ISO14001: 2015 |            |
| P-พทต.-0016 | การรายงานและสอบสวนอุบัติเหตุ อุบัติการณ์ สายงานระบบท่อฯ   | ทบทวนเกณฑ์การรายงานด้าน Quality, Safety และ Health ให้ชัดเจนยิ่งขึ้น                                     |            |
| P-พทต.-1410 | Compressor Stations Obsolescence Management   | ทบทวนโดยไม่แก้ไขสาระสำคัญ  |            |
| P-พทต.-1411 | ขั้นตอนการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศภายใน Compressor Stations (IEC 27001)                  | -  |            |

จำนวนเอกสารประกาศใช้ 1 ม.ค. - 30 มิ.ย. 67

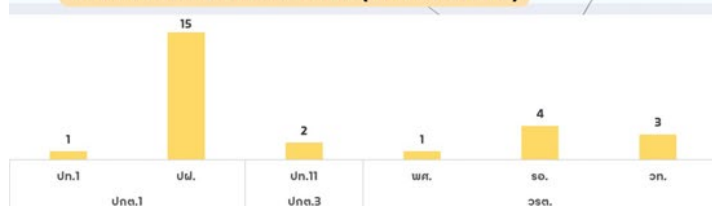
## เอกสารสำคัญ (QSHE KPI ระดับฝ่าย) ใกล้ถึงรอบทบทวน 2567



### เอกสารสำคัญเลขรอบทบทวน (KPI)

| รหัสเอกสาร  | ชื่อเอกสาร   | หน่วยงาน | วันที่ถึงรอบทบทวน |
|-------------|--|----------|-------------------|
| P-พค.-1005  | ขั้นตอนการควบคุมคุณภาพ และปริมาณก๊าซฟีด ตะวันตกในกรณีเกิด Main Valve ที่ BVW#1 | บค.พค.   | 15 มีนาคม 2567    |
| P-พค.-0034  | การบริหารจัดการความเสี่ยงการเคลื่อนตัวของดิน ใกล้แนวรั้วกั้น                   | รท.พค.   | 29 มิถุนายน 2567  |
| I-วสอ.-2079 | Pigging Philosophy RC040221000210* B_Amato-GLOWIT                              | รท.วสอ.  | 3 กรกฎาคม 2567    |
| I-วสอ.-2121 | การตรวจสอบความปลอดภัยของกังหันไอน้ำที่อยู่ ใกล้แนวลาดชัน                       | รท.วสอ.  | 30 มิถุนายน 2567  |
| I-วสอ.-4801 | วิธีการบำรุงรักษา Wobbe Index Analyzer ยี่ห้อ COSA Xentaur รุ่น COSA 9610      | สอ.วสอ.  | 25 มิถุนายน 2567  |
| I-วสอ.-4602 | วิธีการตรวจสอบและใช้งานระบบ Changeover System สำหรับอุปกรณ์ OGC                | สอ.วสอ.  | 6 กรกฎาคม 2567    |
| I-วสอ.-4801 | วิธีการบำรุงรักษา Wobbe Index Analyzer ยี่ห้อ COSA Xentaur รุ่น COSA 9610      | สอ.วสอ.  | 25 มิถุนายน 2567  |

### จำนวนเอกสารเลือกรอบทบทวน (ปี 2564 - 2566)



ตรวจสอบเอกสารของท่าน [CLICK](#) ได้เลยครั้น

### แจ้งเตือนเอกสารใกล้ถึงรอบทบทวน (เดือน ก.ค.-ส.ค. 2567)

| หน่วยงาน | จำนวนเอกสาร | หน่วยงาน | จำนวนเอกสาร |
|----------|-------------|----------|-------------|
| ปค.1     | 72          | วสอ.     | 36          |
| ปค.3     | 5           | พค.      | 3           |
| ปค.5     | 55          | รท.      | 3           |
| ปค.10    | 12          | รท.      | 15          |
| ปค.2     | 53          | สอ.      | 12          |
| ปค.5     | 10          | วค.      | 2           |
| ปค.6     | 31          | วสอ.     | 1           |
| ปค.7     | 2           | กค.      | 2           |
| ปค.8     | 10          | บค.      | 1           |
| ปค.3     | 29          | บส.      | 1           |
| ปค.2     | 15          | นค.      | 35          |
| ปค.9     | 6           | คป.      | 1           |
| ปค.11    | 4           | คก.      | 29          |
| ปค.12    | 4           | บค.      | 5           |
| ปค.      | 6           | บส.      | 8           |
| ปค.      | 1           | บค.      | 5           |
| บค.      | 5           | ปว.      | 3           |
|          |             | สกต.     | 1           |
|          |             | สก.      | 1           |

ขอให้หน่วยงาน ดำเนินการทบทวนเอกสารให้เป็นปัจจุบัน และ/หรือ พิจารณายกเลิกเอกสารที่ไม่ได้ใช้งานแล้ว ด้วยครั้น

### DON'T FORGET

- อย่าลืมเพิ่มข้อกำหนด **PIMS, มาตรฐาน, เอกสาร** ที่เกี่ยวข้อง
- หากเป็นเอกสารประเภท **F-ฟอร์ม** ให้เลือกการแสดงผลใน **Footer** อัตโนมัติ
- เอกสาร **M-พค.-XXXX** ต้องเลือก ผจ.ปว. เป็นผู้ทบทวนเอกสารร่วมด้วย
- ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของ **ส่วนที่ 3** หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และ **ส่วนที่ 4 การฝึกอบรม** ให้เป็นปัจจุบัน
- เอกสารที่เกี่ยวข้อง (ประกาศใช้ในระบบ Document Control)** ให้แนบเพิ่มเติมในส่วนเอกสารที่เกี่ยวข้อง หากเป็น **เอกสารนอกกระบวนการ** ที่เกี่ยวข้อง เช่น คู่มือ ประมวลกฎหมาย เป็นต้น ให้แนบในส่วน **Reference Document**
- เอกสารประเภท **P-Procedure** และ **I-Instruction** ขอให้เพิ่มข้อมูล **ส่วนที่ 7 ตัวชี้วัดความสำเร็จ** ให้ครบถ้วน
- ระยะเวลาทบทวนเอกสารขอให้เลือก **ระยะเวลาทบทวนเอกสาร ไม่เกิน 3 ปี ยกเว้น ปค.** ระยะเวลาทบทวนเอกสาร **1 ปี** เท่านั้น

QSHE-TSO

ที่ประชุม : รับทราบ

### 2) ประกาศใช้เอกสาร

| คู่มือ | PROCEDER | SUPPORT | F : FORM | I : INSTRUCTION |
|--------|----------|---------|----------|-----------------|
| 2      | 9        | 5       | 6        | 6               |

Document Control

ที่ประชุม : รับทราบ

### 3) ประกาศยกเลิกใช้เอกสาร

| คู่มือ | PROCEDER | SUPPORT | F : FORM | I : INSTRUCTION |
|--------|----------|---------|----------|-----------------|
| 1      | -        | -       | 3        | -               |

Document Control

ที่ประชุม : รับทราบ

● ทบทวนรายการเอกสารปฏิบัติงาน [Document Control: QSHE Target] ปี 2567

| หน่วยงาน | F : FORM | I : INSTRUCTION | S : SUPPORT | รวม | หมายเหตุ |
|----------|----------|-----------------|-------------|-----|----------|
| ปท.3-1   | 31       | 3               | -           | 34  |          |
| ปท.3-2   | 4        | 64              | 4           | 72  |          |
| ปท.3-3   | 7        | 9               | -           | 16  |          |

● เดือนกุมภาพันธ์

**ptt** TO DO LIST MY REQUEST ALL DOCUMENTS ▾ REPORTS ▾

รายงาน จำนวนเอกสารที่ต้องทบทวนตามรอบเวลา

ประเภทเอกสาร: ทั้งหมด ▾


หน่วยงาน: ปท.3 ปกต.1 ▾ ☒ รวมหน่วยงานได้สังกัด

เดือน/ปีที่ถึงรอบทบทวน : เริ่ม: มกราคม ▾ 2567 ▾

เดือน/ปีที่ถึงรอบทบทวน : ถึง: กุมภาพันธ์ ▾ 2567 ▾

Page 1 of 1 Pdf ▾

| เลขที่เอกสาร    | ประเภทเอกสาร     | หน่วยงาน | รอบเวลาการทบทวน | วันที่ถึงรอบทบทวนเอกสาร |
|-----------------|------------------|----------|-----------------|-------------------------|
| I-ผ.ปท.3-3-0009 | I-วิธีปฏิบัติงาน | ผ.ปท.3-3 | 3               | 19/2/2567               |

|   |                  |                 |                            |                                     |          |          |     |   |            |            |   |                                 |                      |
|---|------------------|-----------------|----------------------------|-------------------------------------|----------|----------|-----|---|------------|------------|---|---------------------------------|----------------------|
|  | I-วิธีปฏิบัติงาน | I-ผ.ปท.3-3-0009 | <a href="#">กำลังแก้ไข</a> | การตรวจตั้ง<br>ดับเพลิง<br>เคมีแห้ง | ผ.ปท.3-3 | ผ.ปท.3-3 | TSO | 3 | 19/02/2564 | 19/02/2567 | 3 | นาย<br>ธานี<br>เนตร<br>มาตุภูมิ | OHSAS<br>18001:2007, |
|---|------------------|-----------------|----------------------------|-------------------------------------|----------|----------|-----|---|------------|------------|---|---------------------------------|----------------------|

● เดือนมีนาคม

**ptt** TO DO LIST MY REQUEST ALL DOCUMENTS ▾ REPORTS ▾

รายงาน จำนวนเอกสารที่ต้องทบทวนตามรอบเวลา

ประเภทเอกสาร: ทั้งหมด ▾


หน่วยงาน: ปท.3 ปกต.1 ▾ ☒ รวมหน่วยงานได้สังกัด

เดือน/ปีที่ถึงรอบทบทวน : เริ่ม: มีนาคม ▾ 2567 ▾

เดือน/ปีที่ถึงรอบทบทวน : ถึง: มีนาคม ▾ 2567 ▾

Page 1 of 1 Pdf ▾

| เลขที่เอกสาร    | ประเภทเอกสาร     | หน่วยงาน | รอบเวลาการทบทวน | วันที่ถึงรอบทบทวนเอกสาร |
|-----------------|------------------|----------|-----------------|-------------------------|
| I-ผ.ปท.3-3-0011 | I-วิธีปฏิบัติงาน | ผ.ปท.3-3 | 3               | 31/3/2567               |

|   |                  |                 |                            |                                    |          |          |     |   |            |            |   |                      |                      |
|---|------------------|-----------------|----------------------------|------------------------------------|----------|----------|-----|---|------------|------------|---|----------------------|----------------------|
|  | I-วิธีปฏิบัติงาน | I-ผ.ปท.3-3-0011 | <a href="#">กำลังแก้ไข</a> | ขั้นตอนการ<br>ตรวจสอบไฟ<br>ฉุกเฉิน | ผ.ปท.3-3 | ผ.ปท.3-3 | TSO | 3 | 31/03/2564 | 31/03/2567 | 3 | นายชาติ<br>เรียนมานะ | OHSAS<br>18001:2007, |
|---|------------------|-----------------|----------------------------|------------------------------------|----------|----------|-----|---|------------|------------|---|----------------------|----------------------|

● เดือนเมษายน ดำเนินการ Update แล้วเสร็จ

รายงาน จำนวนเอกสารที่ต้องทบทวนตามรอบเวลา

ประเภทเอกสาร

หน่วยงาน  ☒ รวมหน่วยงานได้สังกัด

เดือน/ปี ที่ถึงรอบทบทวน : เริ่ม

เดือน/ปี ที่ถึงรอบทบทวน : ถึง

Page 1 of 1 Pdf

| เลขที่เอกสาร    | ประเภทเอกสาร     | หน่วยงาน | รอบเวลาการทบทวน | วันที่ถึงรอบทบทวนเอกสาร |
|-----------------|------------------|----------|-----------------|-------------------------|
| F-ปท.3-1-0110   | F-แบบฟอร์ม       | ปท.3-1   | 5               | 19/4/2567               |
| F-ปท.3-1-0120   | F-แบบฟอร์ม       | ปท.3-1   | 5               | 19/4/2567               |
| I-ผ.ปท.3-3-0002 | I-วิธีปฏิบัติงาน | ผ.ปท.3-3 | 3               | 15/4/2567               |
| I-ผ.ปท.3-3-0003 | I-วิธีปฏิบัติงาน | ผ.ปท.3-3 | 3               | 15/4/2567               |
| I-ผ.ปท.3-3-0004 | I-วิธีปฏิบัติงาน | ผ.ปท.3-3 | 3               | 15/4/2567               |
| I-ผ.ปท.3-3-0005 | I-วิธีปฏิบัติงาน | ผ.ปท.3-3 | 3               | 15/4/2567               |
| I-ผ.ปท.3-3-0006 | I-วิธีปฏิบัติงาน | ผ.ปท.3-3 | 3               | 15/4/2567               |
| I-ผ.ปท.3-3-0007 | I-วิธีปฏิบัติงาน | ผ.ปท.3-3 | 3               | 15/4/2567               |

● เดือนพฤษภาคม ดำเนินการแล้วเสร็จ

รายงาน จำนวนเอกสารที่ต้องทบทวนตามรอบเวลา

ประเภทเอกสาร

หน่วยงาน  ☒ รวมหน่วยงานได้สังกัด

เดือน/ปี ที่ถึงรอบทบทวน : เริ่ม

เดือน/ปี ที่ถึงรอบทบทวน : ถึง

Page 1 of 1 Pdf

| เลขที่เอกสาร    | ประเภทเอกสาร | หน่วยงาน | รอบเวลาการทบทวน | วันที่ถึงรอบทบทวนเอกสาร |
|-----------------|--------------|----------|-----------------|-------------------------|
| F-ผ.ปท.3-3-0008 | F-แบบฟอร์ม   | ผ.ปท.3-3 | 3               | 31/5/2567               |
| F-ผ.ปท.3-3-0010 | F-แบบฟอร์ม   | ผ.ปท.3-3 | 3               | 31/5/2567               |
| F-ผ.ปท.3-3-0030 | F-แบบฟอร์ม   | ผ.ปท.3-3 | 3               | 31/5/2567               |
| F-ผ.ปท.3-3-0031 | F-แบบฟอร์ม   | ผ.ปท.3-3 | 3               | 31/5/2567               |



## ● เดือนกรกฎาคม

รายงาน จำนวนเอกสารที่ต้องทบทวนตามรอบเวลา

ประเภทเอกสาร

หน่วยงาน  ☒ รวมหน่วยงานได้สังกัด

เดือน/ปี ที่ส่งรอบทบทวน : เริ่ม

เดือน/ปี ที่ส่งรอบทบทวน : ถึง

ค้นหา

ยกเลิก

Page 1 of 1 Pdf

| เลขที่เอกสาร    | ประเภทเอกสาร     | หน่วยงาน | รอบเวลาการทบทวน | วันที่ส่งรอบทบทวนเอกสาร |
|-----------------|------------------|----------|-----------------|-------------------------|
| I-ปท.3-2-0422   | I-วิธีปฏิบัติงาน | ปท.3-2   | 5               | 1/7/2567                |
| I-ปท.3-2-0423   | I-วิธีปฏิบัติงาน | ปท.3-2   | 5               | 1/7/2567                |
| I-ปท.3-2-0424   | I-วิธีปฏิบัติงาน | ปท.3-2   | 5               | 1/7/2567                |
| I-ปท.3-2-0425   | I-วิธีปฏิบัติงาน | ปท.3-2   | 5               | 1/7/2567                |
| I-ปท.3-2-0426   | I-วิธีปฏิบัติงาน | ปท.3-2   | 5               | 1/7/2567                |
| I-ปท.3-2-0427   | I-วิธีปฏิบัติงาน | ปท.3-2   | 5               | 1/7/2567                |
| I-ปท.3-2-0428   | I-วิธีปฏิบัติงาน | ปท.3-2   | 5               | 1/7/2567                |
| I-ปท.3-2-0429   | I-วิธีปฏิบัติงาน | ปท.3-2   | 5               | 1/7/2567                |
| I-ปท.3-2-0430   | I-วิธีปฏิบัติงาน | ปท.3-2   | 5               | 1/7/2567                |
| F-ผ.ปท.3-3-0029 | F-แบบฟอร์ม       | ผ.ปท.3-3 | 3               | 20/7/2567               |

### อยู่ระหว่างการประกาศใช้

- 1) I-วิธีปฏิบัติงาน I-ปท.3-2-0426
- 2) I-วิธีปฏิบัติงาน I-ปท.3-2-0428 (อยู่ระหว่างการจัดทำเอกสาร)
- 3) I-วิธีปฏิบัติงาน I-ปท.3-2-0430
- 4) F-ผ.ปท.3-3-0029

### การยกเลิกเอกสาร

- 1) I-วิธีปฏิบัติงาน I-ปท.3-2-0423 การใช้งาน Digital Thermometer MANUF: Fluke MODEL: 52
- 2) I-วิธีปฏิบัติงาน I-ปท.3-2-0424 การใช้งาน Pressure Calibrator MANUF: SI MODEL: PC6-IS

## ● เดือนกันยายน

รายงาน จำนวนเอกสารที่ต้องทบทวนตามรอบเวลา

ประเภทเอกสาร

หน่วยงาน  ☒ รวมหน่วยงานได้สังกัด

เดือน/ปี ที่ส่งรอบทบทวน : เริ่ม

เดือน/ปี ที่ส่งรอบทบทวน : ถึง

ค้นหา

ยกเลิก

Page 1 of 1 Pdf

| เลขที่เอกสาร  | ประเภทเอกสาร | หน่วยงาน | รอบเวลาการทบทวน | วันที่ส่งรอบทบทวนเอกสาร |
|---------------|--------------|----------|-----------------|-------------------------|
| F-ปท.3-1-0001 | F-แบบฟอร์ม   | ปท.3-1   | 3               | 16/9/2567               |
| F-ปท.3-1-0213 | F-แบบฟอร์ม   | ปท.3-1   | 3               | 16/9/2567               |
| F-ปท.3-1-0228 | F-แบบฟอร์ม   | ปท.3-1   | 3               | 16/9/2567               |
| F-ปท.3-1-0230 | F-แบบฟอร์ม   | ปท.3-1   | 3               | 16/9/2567               |
| F-ปท.3-1-0232 | F-แบบฟอร์ม   | ปท.3-1   | 3               | 16/9/2567               |
| F-ปท.3-1-0235 | F-แบบฟอร์ม   | ปท.3-1   | 3               | 16/9/2567               |
| F-ปท.3-1-0236 | F-แบบฟอร์ม   | ปท.3-1   | 3               | 16/9/2567               |
| F-ปท.3-1-0237 | F-แบบฟอร์ม   | ปท.3-1   | 3               | 16/9/2567               |
| F-ปท.3-1-0242 | F-แบบฟอร์ม   | ปท.3-1   | 3               | 16/9/2567               |
| F-ปท.3-1-0243 | F-แบบฟอร์ม   | ปท.3-1   | 3               | 16/9/2567               |

## ● เดือนตุลาคม

รายงาน จำนวนเอกสารที่ต้องทบทวนตามรอบเวลา

ประเภทเอกสาร

หน่วยงาน  ☒ รวมหน่วยงานได้สังกัด

เดือน/ปี ที่ถึงรอบทบทวน : เริ่ม

เดือน/ปี ที่ถึงรอบทบทวน : ถึง

ค้นหา

ยกเลิก

Page 1 of 2 Pdf

| เลขที่เอกสาร  | ประเภทเอกสาร     | หน่วยงาน | รอบเวลาการทบทวน | วันที่ถึงรอบทบทวนเอกสาร |
|---------------|------------------|----------|-----------------|-------------------------|
| F-ปท.3-1-0216 | F-แบบฟอร์ม       | ปท.3-1   | 3               | 11/10/2567              |
| F-ปท.3-1-0220 | F-แบบฟอร์ม       | ปท.3-1   | 3               | 11/10/2567              |
| F-ปท.3-1-0222 | F-แบบฟอร์ม       | ปท.3-1   | 3               | 11/10/2567              |
| F-ปท.3-1-0223 | F-แบบฟอร์ม       | ปท.3-1   | 3               | 11/10/2567              |
| F-ปท.3-1-0224 | F-แบบฟอร์ม       | ปท.3-1   | 3               | 11/10/2567              |
| F-ปท.3-1-0225 | F-แบบฟอร์ม       | ปท.3-1   | 3               | 11/10/2567              |
| F-ปท.3-1-0227 | F-แบบฟอร์ม       | ปท.3-1   | 3               | 11/10/2567              |
| F-ปท.3-2-0103 | F-แบบฟอร์ม       | ปท.3-2   | 3               | 27/10/2567              |
| F-ปท.3-2-0108 | F-แบบฟอร์ม       | ปท.3-2   | 3               | 27/10/2567              |
| F-ปท.3-2-0110 | F-แบบฟอร์ม       | ปท.3-2   | 3               | 27/10/2567              |
| I-ปท.3-2-0001 | I-วิธีปฏิบัติงาน | ปท.3-2   | 3               | 16/10/2567              |
| I-ปท.3-2-0103 | I-วิธีปฏิบัติงาน | ปท.3-2   | 3               | 16/10/2567              |
| I-ปท.3-2-0110 | I-วิธีปฏิบัติงาน | ปท.3-2   | 3               | 16/10/2567              |
| I-ปท.3-2-0111 | I-วิธีปฏิบัติงาน | ปท.3-2   | 3               | 16/10/2567              |
| I-ปท.3-2-0116 | I-วิธีปฏิบัติงาน | ปท.3-2   | 3               | 16/10/2567              |
| I-ปท.3-2-0117 | I-วิธีปฏิบัติงาน | ปท.3-2   | 3               | 16/10/2567              |

## ● เดือนพฤศจิกายน

รายงาน จำนวนเอกสารที่ต้องทบทวนตามรอบเวลา

ประเภทเอกสาร

หน่วยงาน  ☒ รวมหน่วยงานได้สังกัด

เดือน/ปี ที่ถึงรอบทบทวน : เริ่ม

เดือน/ปี ที่ถึงรอบทบทวน : ถึง

ค้นหา

ยกเลิก

Page 1 of 1 Pdf

| เลขที่เอกสาร   | ประเภทเอกสาร     | หน่วยงาน | รอบเวลาการทบทวน | วันที่ถึงรอบทบทวนเอกสาร |
|----------------|------------------|----------|-----------------|-------------------------|
| F-ปท.3-1-0219  | F-แบบฟอร์ม       | ปท.3-1   | 3               | 14/11/2567              |
| F-ปท.3-1-0221  | F-แบบฟอร์ม       | ปท.3-1   | 3               | 9/11/2567               |
| F-ปท.3-1-0231  | F-แบบฟอร์ม       | ปท.3-1   | 3               | 3/11/2567               |
| F-ปท.3-1-0233  | F-แบบฟอร์ม       | ปท.3-1   | 3               | 5/11/2567               |
| F-ปท.3-1-0245  | F-แบบฟอร์ม       | ปท.3-1   | 3               | 14/11/2567              |
| F-ปท.3-1-0246  | F-แบบฟอร์ม       | ปท.3-1   | 3               | 14/11/2567              |
| F-ปท.3-1-0251  | F-แบบฟอร์ม       | ปท.3-1   | 3               | 5/11/2567               |
| F-ปท.3-1-0252  | F-แบบฟอร์ม       | ปท.3-1   | 3               | 14/11/2567              |
| F-ปท.3-1-0254  | F-แบบฟอร์ม       | ปท.3-1   | 3               | 5/11/2567               |
| F-ปท.3-1-0255  | F-แบบฟอร์ม       | ปท.3-1   | 3               | 14/11/2567              |
| F-ปท.3-1-0261  | F-แบบฟอร์ม       | ปท.3-1   | 3               | 14/11/2567              |
| I-ปท.3-1-00012 | I-วิธีปฏิบัติงาน | ปท.3-1   | 3               | 5/11/2567               |
| I-ปท.3-1-0003  | I-วิธีปฏิบัติงาน | ปท.3-1   | 3               | 5/11/2567               |
| I-ปท.3-1-0015  | I-วิธีปฏิบัติงาน | ปท.3-1   | 3               | 5/11/2567               |
| F-ปท.3-2-0109  | F-แบบฟอร์ม       | ปท.3-2   | 3               | 14/11/2567              |
| I-ปท.3-2-0115  | I-วิธีปฏิบัติงาน | ปท.3-2   | 3               | 3/11/2567               |

● เดือนธันวาคม

รายงาน จำนวนเอกสารที่ต้องทบทวนตามรอบเวลา

|                                 |            |      |  |
|---------------------------------|------------|------|--|
| ประเภทเอกสาร                    | ทั้งหมด    |      |  |
| หน่วยงาน                        | ปท.3 ปกต.1 |      | <input checked="" type="checkbox"/> รวมหน่วยงานได้สังกัด |
| เดือน/ปีที่ยื่นรอบทบทวน : เริ่ม | ธันวาคม    | 2567 |  |
| เดือน/ปีที่ยื่นรอบทบทวน : สิ้น  | ธันวาคม    | 2567 |  |

ค้นหา

ยกเลิก

Page 1 of 1 Pdf

| เลขที่เอกสาร  | ประเภทเอกสาร     | หน่วยงาน | รอบเวลาการทบทวน | วันที่ยื่นรอบทบทวนเอกสาร |
|---------------|------------------|----------|-----------------|--------------------------|
| F-ปท.3-1-0271 | F-แบบฟอร์ม       | ปท.3-1   | 3               | 17/12/2567               |
| I-ปท.3-2-0208 | I-วิธีปฏิบัติงาน | ปท.3-2   | 3               | 17/12/2567               |

ที่ประชุม : รับทราบ

## วาระที่ 5 ติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายและแผนงาน

### 5.1 ติดตามการมอบหมายในการประชุมครั้งที่ผ่านมา

#### 5.1.1 คำสั่ง ภายใน ปท.3 ให้เป็นปัจจุบัน

- a) ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับกฎหมาย ( ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวไฟฟ้า, พื้นที่อับอากาศ, บันจัน เป็นต้น)  
(SSO พิจารณาทบทวนปี 2567 )

[แต่งตั้งผู้มีหน้าที่ตามระบบบริหารจัดการ.pdf](#)

1. ดำเนินการแล้วเสร็จ (รอบเดือนเมษายน 2567)
2. Update ตามคุณสมบัติพนักงานที่ผ่านการอบรม ดำเนินการแล้วเสร็จ

- b) ทำการ Update พนักงาน ในระบบ BCM , Call tree

ได้รับการประกาศใช้เอกสาร (ข้อมูลสนับสนุนการดำเนินการตามแผนจัดการเหตุฉุกเฉินวิกฤตและการ  
บริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 3) (Update เบอร์ประสานงาน)

[Document\ประกาศใช้เอกสาร รหัส S-ปท\\_3 ปกต\\_1-04-1 ได้รับการประกาศใช้เอกสาร \(ข้อมูล  
สนับสนุนการดำเนินการตามแผนจัดการเหตุฉุกเฉินวิกฤตและการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ส่วน  
ปฏิบัติการระบบท่อเขต 3\).msg](#)

1. อยู่ระหว่างดำเนินการ

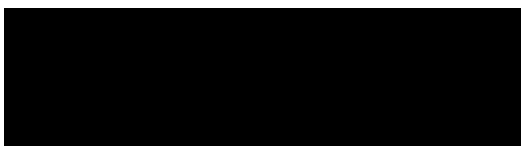
- c) คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ คปอ. ทดแทน คณะกรรมการเดิมที่หมดวาระ

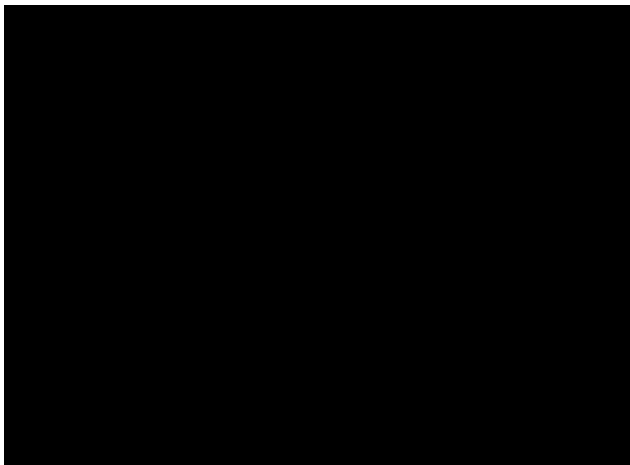
[คำสั่งแต่งตั้ง คปอ.2567.pdf](#)

1. คณะกรรมการ คปอ. เข้ารับการอบรมตามหลักสูตรแล้วเสร็จ

[Certificate คณะกรรมการ คปอ](#)

- d) คำสั่งแต่งตั้ง จป.หัวหน้างาน ดำเนินการอบรมแล้วเสร็จ 9 คนรายชื่อผู้เข้าอบรม ปท.3





e) คำสั่งแต่งตั้ง Up date ตามคุณสมบัติพนักงานที่ผ่านการอบรม

ที่ประชุม : รับทราบ

#### 5.1.2 SSO

- a) แผนการตรวจสอบพื้นที่ F-ปว.ผทก.-0035
- b) กำหนดวันตรวจพื้นที่ผู้บริหาร ปท.3 กำหนดตรวจพื้นที่ วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567
- c) กำหนดแผนการตรวจพื้นที่ วันที่ 28 พฤษภาคม 2567
- d) กำหนดแผนการตรวจพื้นที่ วันที่ 26 มิถุนายน 2567 พื้นที่ BV.1, BV.2, BV.2.2 และ BV.5.2
- e) กำหนดตรวจพื้นที่

ที่ประชุม : รับทราบ

### 5.2 ความสอดคล้อง แนวโน้ม และประสิทธิผลของการดำเนินงานและเป้าหมาย หรือ KPI สำคัญของหน่วยงาน หรือแบบ F-ปว.บสต.0001

#### 5.2.1 KPI สำคัญของหน่วยงาน

- 1) สื่อความ TSO KPI ปี 2567 (ฉบับปรับปรุงหลังการสื่อความวันที่ 15 ก.พ. 67)

[TSO\\_CommonKPI\\_2024\\_สื่อความ\(Update16022024\).pdf](#)





ที่ประชุม : รับทราบ

2) การจัดตั้ง KPIs ประจำปี 2567

[การจัดตั้ง KPIs ประจำปี 2567](#)

PR-HR | HR COMMUNICATION

**ptt 45<sup>th</sup>**  
Ignite Life Potential

## จัดตั้ง KPIs ประจำปี 2567 ในระบบ COACH

โดยจำนวน KPIs  
ระดับ 14 ขึ้นไป ไม่เกิน 15 ตัว  
ระดับ 13 ลงมา ไม่เกิน 10 ตัว

พร้อมกันนี้ ผู้บังคับบัญชาสามารถเข้าไปประเมิน  
*Success Profile* ให้ผู้ใต้บังคับบัญชา  
เพื่อเป็นการตั้งต้นการพัฒนาทีมงาน  
โดยสามารถประเมินได้ตลอดทั้งปี

**ช่วงเวลาดำเนินการ**

- ระดับ 18-19 ● 25 - 31 ม.ค. 67
- ระดับ 16-17 ● 1 -7 ก.พ. 67
- ระดับ 14-15 ● 8 -14 ก.พ. 67
- ระดับ 13 ลงมา ● 15 - 29 ก.พ. 67
- สำหรับพนักงาน Secondment ดำเนินการได้ถึงวันที่ 15 มี.ค. 67

KPI ระบบ COACH สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่  
HR Business Partner ที่ดูแลท่าน (คนญ./บคญ./บกญ.)

KPI Dashboard : สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่  
Admin สายงานท่าน

**ดำเนินการ Click**  
รายละเอียดและคู่มือตามเอกสารแนบ

ติดต่อสอบถามการใช้งานระบบ COACH / ระบบ KPI Dashboard โทร.13456

3) [Common KPI 6M2024] นำส่งผลการดำเนินงานเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567 และประมาณการสิ้นปี 2567

[2.0\\_Common KPI 6M2024\\_ นำส่งผลการดำเนินงานเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567 และประมาณการสิ้นปี 2567.msg](#)

[2.0\\_TSO\\_CommonKPI\\_2024\\_Result6M2024\\_ นำส่ง.pdf](#)

## สร้างเสริมการพัฒนาศักยภาพ เพื่อมุ่งสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

ขอให้ผู้บังคับบัญชาร่วมกับพนักงานประเมินผล KPIs กลางปี /  
Two-way / ทวน Success Profile  
และจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล  
ในระบบ COACH

**ตั้งแต่ 1 - 31 ก.ค. 67**

หมายเหตุ : หน่วยงานและตำแหน่งที่มีการจัดทำ KPIs ผ่านระบบ KPI Dashboard เมื่อจัดทำรายงานทวนก้าวหน้ารอบ 6M ในระบบ KPI Dashboard และกด Interface มาในระบบ COACH ภายใน 25 ก.ค. 67 แล้ว ระบบ KPI Dashboard จะส่งข้อมูลค่าคะแนนที่คิดทิ้งจบบัญชีระบบ COACH จากนั้นพนักงานต้องดำเนินการใส่ ค่าคะแนนประเมินตนเอง ในระบบ COACH เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผล KPIs (Rating) ต่อไป

การประเมินผลการปฏิบัติงาน สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่  
HR Business Partner ที่ดูแลท่าน (คนญ./บคญ./บกญ.)

KPI Dashboard : สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่  
Admin ระบบ KPI Dashboard ประจำสายงานท่าน

**ดำเนินการ Click**  
รายละเอียดและคู่มือตามเอกสารแนบ

ติดต่อสอบถามการใช้งานระบบ COACH / ระบบ KPI Dashboard โทร.13456

ที่ประชุม : รับทราบ



### 5.3 ประเด็นสำคัญจากการ Internal Control ภายในหน่วยงาน

#### 5.3.1 งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง

- 1) คำสั่งบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ที่ 236/2566 เรื่องอำนาจในการอนุมัติให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน  
[1.1 คำสั่ง ปตท.ที่236-2566 เรื่องอำนาจในการอนุมัติให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน \(1\).pdf](#)
- 2) ประชาสัมพันธ์ : Update รายชื่อ Budget Holder ปี 2567 และแนวทางการขอเปิดสิทธิ์ในระบบ  
[1.6 Update รายชื่อ Budget Holder ปี 2567 และแนวทางการขอเปิดสิทธิ์ในระบบ.msg](#)
- 3) PTT TPS : ทำความรู้จักกับการตรวจสอบบุคคลที่สาม (Third Party) ที่จะเข้าทำธุรกรรมกับ ปตท. ตามหลักเกณฑ์ต้องห้าม (Blacklist)  
[1.2 PTT TPS \\_ ทำความรู้จักกับการตรวจสอบบุคคลที่สาม \(Third Party\) ที่จะเข้าทำธุรกรรมกับ ปตท. ตามหลักเกณฑ์ต้องห้าม \(Blacklist\).msg](#)

**EP. 2** ทำความรู้จักกับการตรวจสอบบุคคลที่สาม (Third Party) ที่จะเข้าทำธุรกรรมกับ ปตท. ตามหลักเกณฑ์ต้องห้าม (Blacklist)

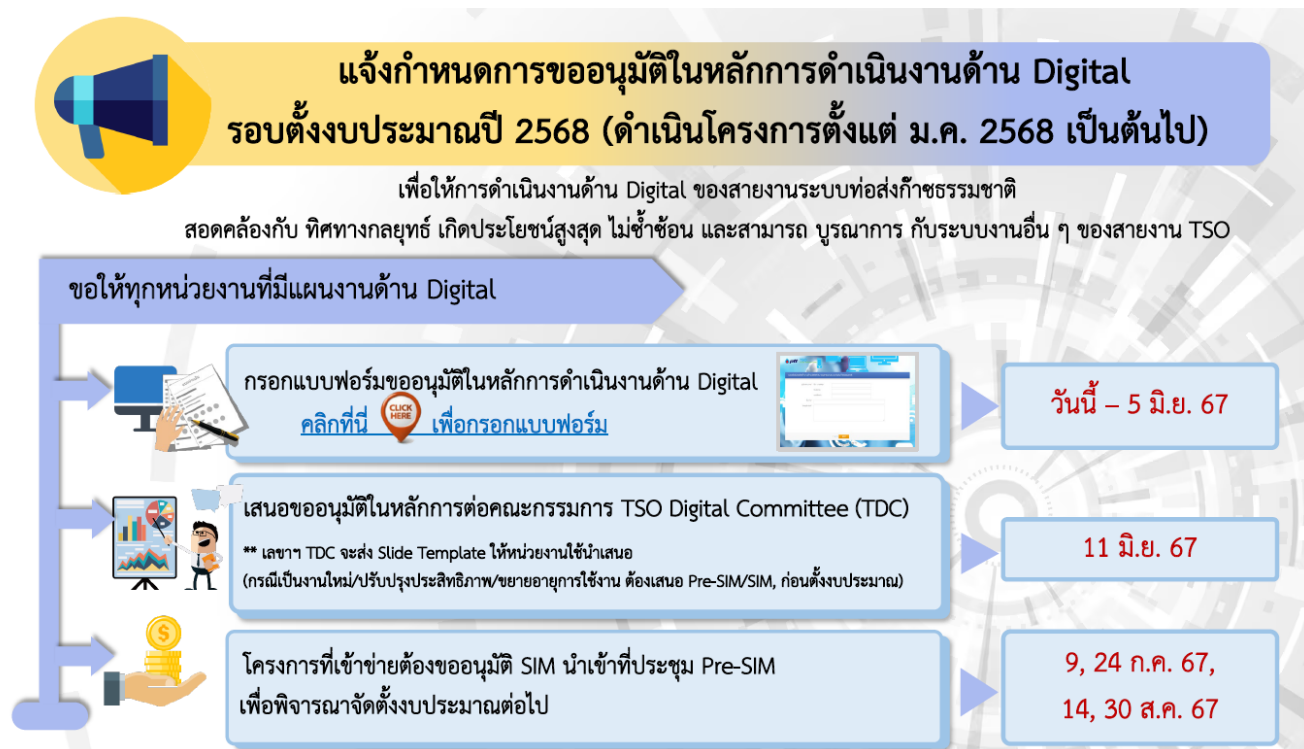
ข้อกำหนดฯ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และการตรวจสอบคุณสมบัติผู้เข้าทำธุรกรรมกับ ปตท. พ.ศ. 2565 โดยกำหนดให้ผู้เข้าทำธุรกรรมกับ ปตท. ต้องไม่มีลักษณะตามหลักเกณฑ์ต้องห้าม (Blacklist) ของ ปตท.

**นิยาม**

ผู้เข้าทำธุรกรรมกับ ปตท. หมายความว่า ผู้ค้า คู่ค้า ลูกค้า พันธมิตรคู่ค้า หรือผู้ร่วมทุน ในขั้นตอนการอนุมัติ การเข้าทำธุรกรรม การคัดเลือกขึ้นทะเบียน การพิจารณาการลงทุน และให้หมายรวมถึงพนักงานของ ปตท. ในขั้นตอนการคัดเลือกเข้าทำสัญญาจ้างแรงงาน

ที่ประชุม : รับทราบ

- 4) กำหนดการขออนุมัติในหลักการดำเนินงานด้าน Digital รอบตั้งงบประมาณปี 2568 (ดำเนินโครงการตั้งแต่ ม.ค. 2568 เป็นต้นไป)



ที่ประชุม : รับทราบ

- 5) ประชาสัมพันธ์\_จบ6721\_แจ้งปรับปรุง TOR Template ในระบบ Smart Procurement สำหรับการจัดหาเชิงพาณิชย์

1.1 ประชาสัมพันธ์\_จบ6721\_แจ้งปรับปรุง TOR Template ในระบบ Smart Procurement สำหรับการจัดหาเชิงพาณิชย์.msg


## TOR Template

ทีมจัดหา จบ.บสต. ได้ปรับปรุง TOR Template ในระบบ Smart Procurement เรื่อง การจ่ายเงิน ในหัวข้อย่อยกำหนดเอง

**ก่อนจัดทำ TOR ทุกครั้ง**  
ขอให้ผู้จัดทำ TOR ตรวจสอบ version ของ template เพื่อใช้ TOR ที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน

รายละเอียด Version TOR ปัจจุบัน

ตามเอกสารแนบ



ประชาสัมพันธ์\_จบ6721เรื่อง แจ้งปรับปรุง TOR Template ในระบบ Smart Procurement สำหรับการจัดหาเชิงพาณิชย์ โดย ทีมจัดหา จบ.บสต.

ที่ประชุม : รับทราบ



- 6) ประชาสัมพันธ์\_จบ6717\_จบ6720\_ความแตกต่างในการนำส่งเอกสารใบกำกับภาษีและใบแจ้งหนี้ให้  
จบ.บสต.

2.7 ประชาสัมพันธ์\_จบ6720\_ความแตกต่างในการนำส่งเอกสารใบกำกับภาษีและใบแจ้งหนี้ให้ จบ\_บสต\_.msg

**ใบกำกับภาษี (TAX INVOICE) VS ใบแจ้งหนี้ (INVOICE)**

ไขข้อสงสัย ความแตกต่างในการนำส่งเอกสารใบกำกับภาษีและใบแจ้งหนี้ให้ จบ.บสต.

**ใบกำกับภาษี (TAX INVOICE)** ออกเดือนไหน ต้องนำส่ง จบ.บสต. ในเดือนนั้น หากนำส่งไม่ทันภายในเดือนที่ออกใบกำกับภาษี จะต้องทำหนังสือชี้แจงการนำส่ง VAT ล่าช้า

**ใบแจ้งหนี้ (INVOICE)** นำส่ง จบ.บสต. คนละเดือนกับที่ออกใบแจ้งหนี้ได้ โดยไม่ต้องทำหนังสือชี้แจงการนำส่ง VAT ล่าช้า

**TIPS :** งานซื้อวางบิลเป็นใบกำกับภาษี งานจ้าง/เช่าวางบิลเป็นใบแจ้งหนี้หรือใบกำกับภาษีก็ได้

ประชาสัมพันธ์\_จบ6720\_ความแตกต่างในการนำส่งเอกสารใบกำกับภาษีและใบแจ้งหนี้โดย ทีมกลยุทธ์ จบ.บสต.

ที่ประชุม : รับทราบ

- 7) Issue 2024/49 : ประกาศรายชื่อผู้ค้าที่ได้รับอนุมัติให้ขึ้นทะเบียนผู้ค้า ปตท. (PTT Approved Vendor List) ครั้งที่ 3/2567

5.5 Issue 2024\_49\_ประกาศรายชื่อผู้ค้าที่ได้รับอนุมัติให้ขึ้นทะเบียนผู้ค้า ปตท\_ (PTT Approved Vendor List) ครั้งที่ 3\_2567.msg

**Procurement Newsletter**

Issue : 2024/49

ประกาศรายชื่อผู้ค้าที่ได้รับอนุมัติให้ขึ้นทะเบียนผู้ค้าปตท. ครั้งที่ 3/2567 (ใช้เฉพาะงานจัดหาเชิงพาณิชย์)

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) ขอแจ้งรายชื่อผู้ค้าที่ได้รับอนุมัติให้ขึ้นทะเบียนผู้ค้า ปตท. (PTT Approved Vendor List) ครั้งที่ 3/2567 จำนวนทั้งสิ้น 335 รายชื่อ จาก 28 กลุ่มงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 8) ขอเชิญเข้าร่วมรับฟังการสื่อสารความ นโยบายและกระบวนการตั้งงบประมาณประจำปี 2568 สายงาน TSO โดย กยต. และ บท.กตต.

5.0 ขอเชิญเข้าร่วมรับฟังการสื่อสารความ นโยบายและกระบวนการตั้งงบประมาณประจำปี 2568 สายงาน TSO โดย กยต. และ บท.กตต..msg



# 2025 Budgeting Awareness

ขอเชิญเข้าร่วมรับฟังการสื่อสารความ  
นโยบายและกระบวนการตั้งงบประมาณ  
ประจำปี 2568

**August 14, 2024**

13:30-16:30 น.  
ณ ห้องประชุม เรียนรู้ 1 และ MS Teams

สื่อสารความโดย: กยต. และ บท.กตต.

Require: Budget Holder / Planner

ที่ประชุม : รับทราบ

- 9) ความคืบหน้าและประสิทธิภาพการใช้งบประมาณ CAPEX / OPEX

สรุปการดำเนินงาน PO3 Budget JULY 2024.pptx



**Region III Pipeline and Operation Division**



**Area 1 Onshore Pipeline  
Operation Meeting  
JUNE 2024**

ที่ประชุม : รับทราบ

- 10) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ไม่ผ่านการจัดซื้อจัดจ้างกลางดำเนินการตามระเบียบ เช่น เบิก หรือ อนุมัติตามระบบ e-expense สอดคล้องกับวงเงิน

[\\tsonas.pttlc.com\region 3\02\\_Expense50000up\2024](https://tsonas.pttlc.com/region%203%20Expense50000up%202024)

- 1) เดือนมกราคม 2567 ขออนุมัติตามระบบ e-expense จำนวน 2 เรื่อง
- 2) เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ข้อมูลวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีรายการขออนุมัติ
- 3) เดือนมีนาคม 2567 ขออนุมัติตามระบบ e-expense จำนวน 2 เรื่อง
- 4) เดือนเมษายน 2567 ขออนุมัติตามระบบ e-expense จำนวน 1 เรื่อง
- 5) เดือนพฤษภาคม 2567 ข้อมูลวันที่ 27 พฤษภาคม 2567 ไม่มีรายการขออนุมัติ
- 6) เดือนมิถุนายน 2567 ขออนุมัติตามระบบ e-expense จำนวน 2 เรื่อง
- 7) เดือนกรกฎาคม 2567 ข้อมูลวันที่ 30 กรกฎาคม 2567 ขออนุมัติตามระบบ e-expense จำนวน 2 เรื่อง

ที่ประชุม : รับทราบ

### 5.3.2 งานโครงการสำคัญประจำหน่วยงาน ปท.3 ปี 2566

[สรุปการดำเนินงาน PO3 Budget\\_JUN\\_2024.pptx](#)



# Budget Tracking 2024

## Budget Measurement

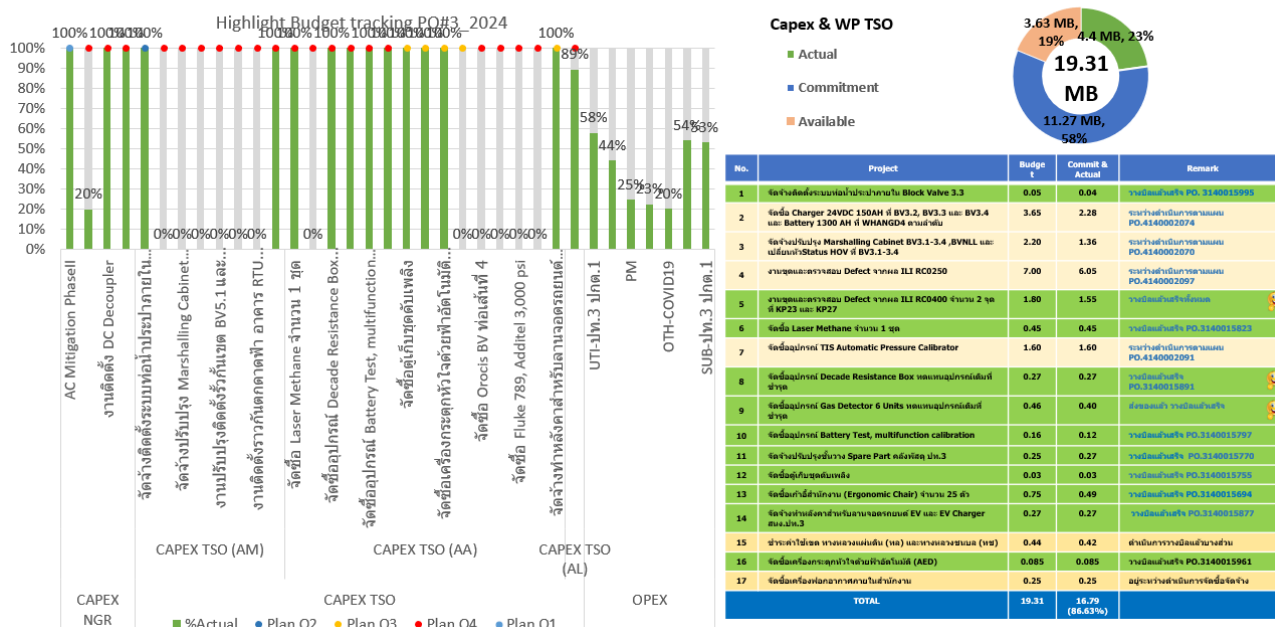




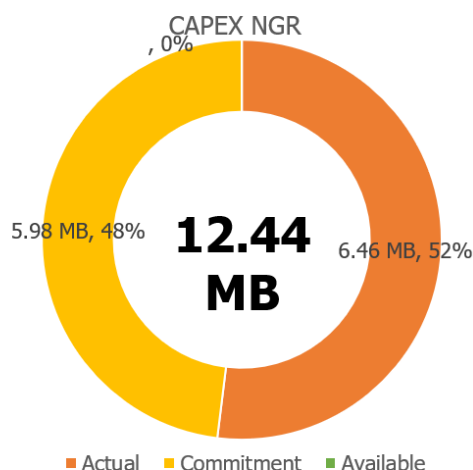
# PO3 Capex Spending 2024

## Budget Measurement

### Budget Tracking – CAPEX 2024



### Budget Tracking – CAPEX NGR 2024



| No.   | Project                   | Budget | Commit & Actual | Remark  |
|-------|---------------------------|--------|-----------------|---|
| 1     | AC Mitigation Phase II    | 3.57   | 3.57            | ดำเนินการแล้วเสร็จ                                |
| 2     | AC Mitigation Phase III   | 13.00  | 7.47            | ระหว่างดำเนินการตามแผน PO.3140015747              |
| 3     | งานติดตั้ง DC Decoupler   | 1.50   | 1.19            | ระหว่างดำเนินการตามแผน PO.3140015729              |
| 4     | งานติดตั้งบันไดกันตก RIL2 | 0.20   | 0.20            | หน่วยงานแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างวางมือ PO.3140015922 |
| Total |                           | 12.44  | 12.44 (100%)    |   |

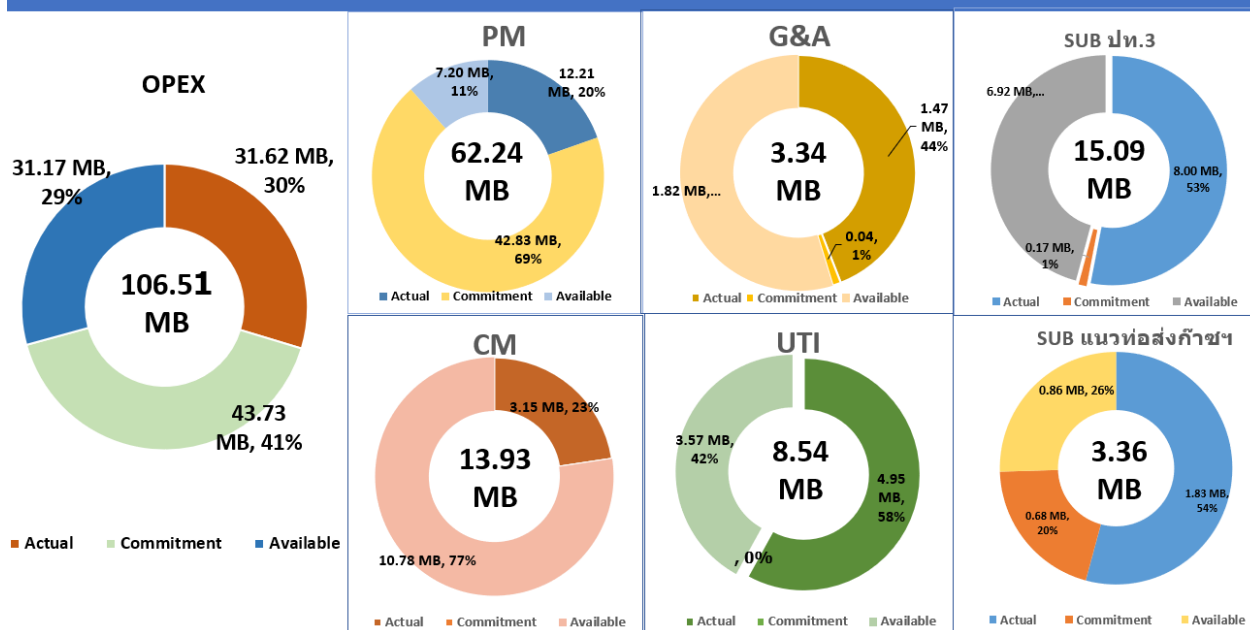




# PO3 OPEX Spending 2024

## Budget Measurement

### Budget Tracking – OPEX 2024



ที่ประชุม : รับทราบ

#### 5.4 รายงานประจำเดือนของแต่ละหน่วยงาน

##### a) หน่วยงาน ปท.3-1

- งาน PM ,CM
- งาน Highlight Project
- รายละเอียดงานโครงการอื่นๆ ตามเอกสารแนบ [PO 3-1 Monthly July 67 ประชุมส่วน rev0.pptx](#)

##### b) หน่วยงาน ปท.3-2

- งาน PM ,CM เป็นไปตามเอกสารแนบ
- งาน Highlight Project
- รายละเอียดงานโครงการอื่นๆ ตามเอกสารแนบ [3-2 Monthly Report Jul 24 update rev1.pptx](#)

##### c) หน่วยงาน ปท.3-3

- งาน Highlight Project
- รายละเอียดงานโครงการอื่นๆ ตามเอกสารแนบ [Monthly Report 3-3 ก.ค.67.pptx](#)

##### d) SSO

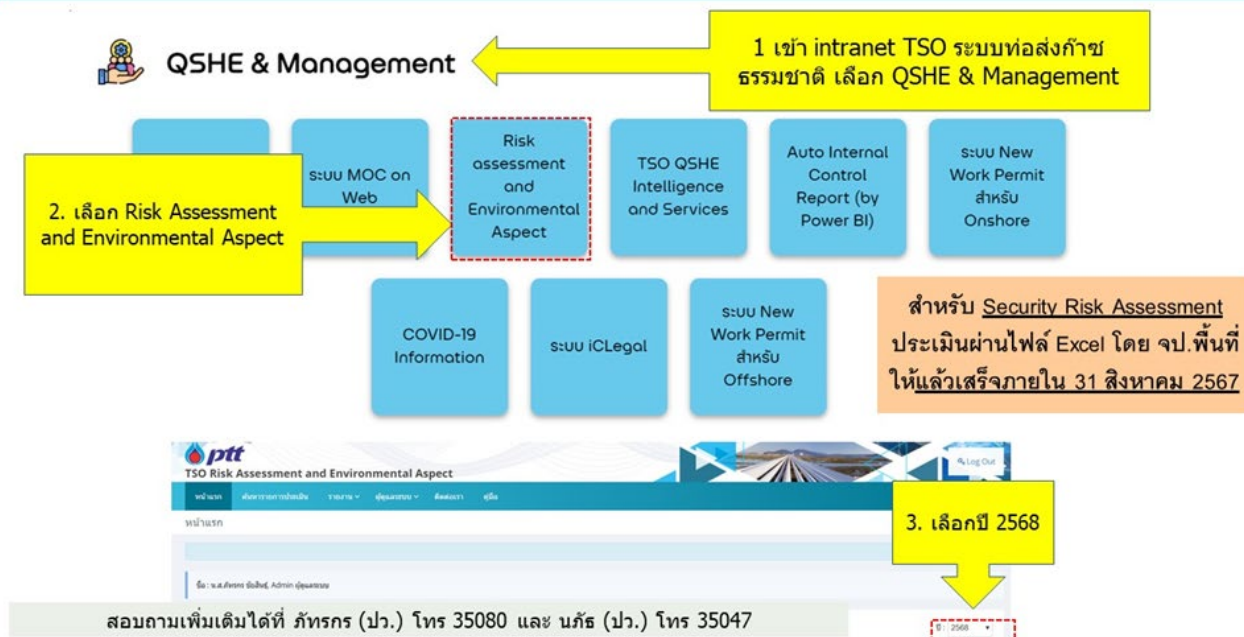
- ติดตามงานตรวจพื้นที่ (Safety tour ของ ผจ.ปท.3)  
[\\10.104.119.12\SSO\\_Work\Safety Tour\ปี2567](#)

ที่ประชุม : รับทราบ

#### 5.5 ความเสี่ยง ( Risk & ORM) / ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม ( Aspect) ( ทุกครั้งหลังการประเมิน) (ISO 45001 : 2018 ,ISO 14001 : 2015 ข้อมูล Web Risk assessment and Environment Aspect)

- สื่อความประเมิน Risk Assessment and Environmental Aspect ประจำปี 2568 ให้แล้วเสร็จภายใน 31 สิงหาคม 2567  
[4.5 สื่อความประเมิน Risk Assessment and Environmental Aspect ประจำปี 2568 ให้แล้วเสร็จภายใน 31 สิงหาคม 2567.msg](#)

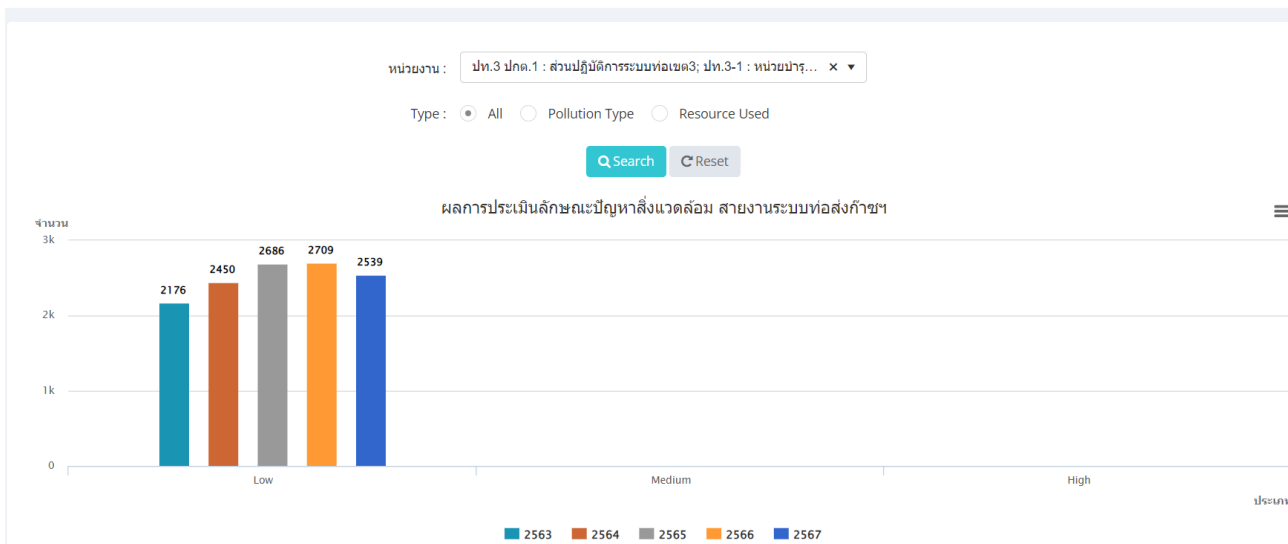
แจ้งประเมิน Risk Assessment and Environmental Aspect ประจำปี 2568 ให้แล้วเสร็จภายใน 31 สิงหาคม 2567



### 1) ISO 14001

- การประเมินAspect ประจำปี 2567 แล้วเสร็จตามกำหนด 3-1, 3-2, 3-3 ทั้งหมด 2,359 รายการ ทุกรายการอยู่ในระดับ L

ผลการประเมินลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม สายงานระบบทอส่งก๊าซฯ



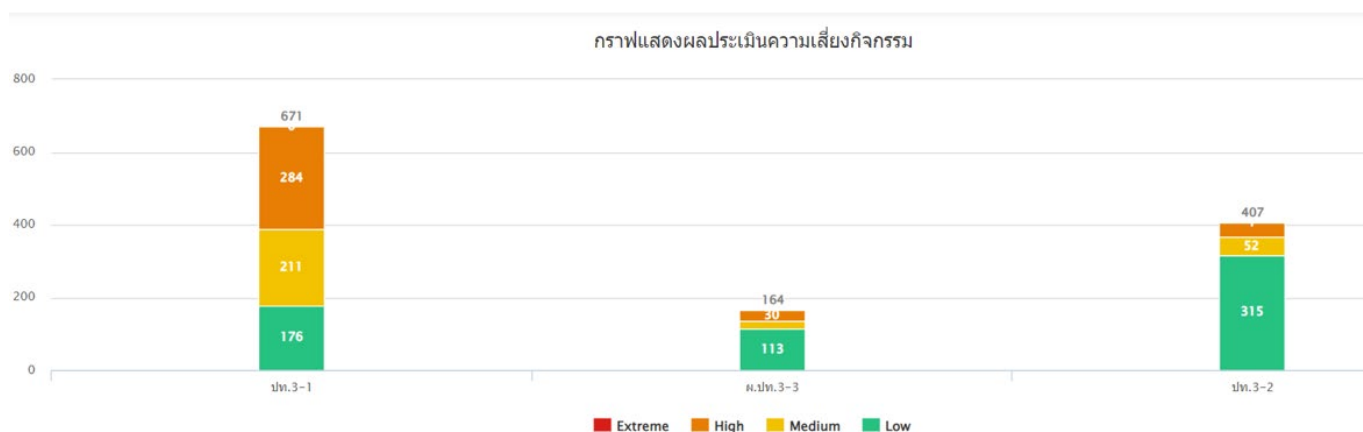
- เดือนกันยายน 2566 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนตุลาคม 2566 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนพฤศจิกายน 2566 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนธันวาคม 2566 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม

- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนมีนาคม 2567 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีการทบทวนเพิ่มเติม
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีการทบทวนเพิ่มเติม
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีการทบทวนเพิ่มเติม
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีการทบทวนเพิ่มเติม

ที่ประชุม : รับทราบ

## 2) ISO 45001

- ดำเนินการประเมินความเสี่ยงในปี 2567 แล้วเสร็จทั้งหมดตามกำหนด โดยมี Risk After Mitigation มีรายละเอียดดังต่อไปนี้
  - ระดับ L 604 รายการ
  - ระดับ M 284 รายการ
  - ระดับ H 253 รายการ



| ความเสี่ยง |     |     |     |   |
|------------|-----|-----|-----|---|
|            | L   | M   | H   | E |
| ปท.3-1     | 176 | 211 | 284 | 0 |
| ผ.ปท.3-3   | 113 | 21  | 30  | 0 |
| ปท.3-2     | 315 | 52  | 39  | 0 |
|            | 604 | 284 | 353 | 0 |

- เดือนกันยายน 2566 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนตุลาคม 2566 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนพฤศจิกายน 2566 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนธันวาคม 2566 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม



- เดือนมีนาคม 2567 ทบทวนกิจกรรมความเสี่ยง 2 กิจกรรมโดยมี Risk After Mitigation มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ระดับ L 604 รายการ
- ระดับ M 285 รายการ
- ระดับ H 253 รายการ

หมายเหตุ : รวมรายการ ปท.3-3

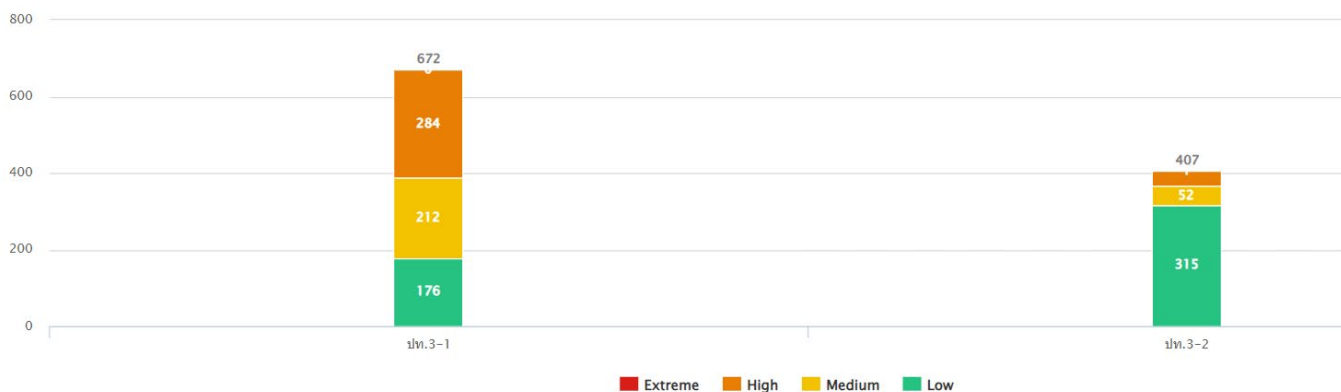
#### รายการทบทวน กิจกรรม

- 1) การขับเคลื่อน (ปท.3-1, ปท.3-2)

#### รายการเพิ่ม กิจกรรมใหม่ 1 กิจกรรม

- 2) กิจกรรมระเบิดหิน ไกล่บริเวณแนวท่อส่งก๊าซ

กราฟแสดงผลประเมินความเสี่ยงกิจกรรม



| ความเสี่ยง |     |     |     |   |
|------------|-----|-----|-----|---|
|            | L   | M   | H   | E |
| ปท.3-1     | 176 | 212 | 284 | 0 |
| ปท.3-2     | 315 | 52  | 39  | 1 |
|            | 491 | 264 | 323 | 1 |

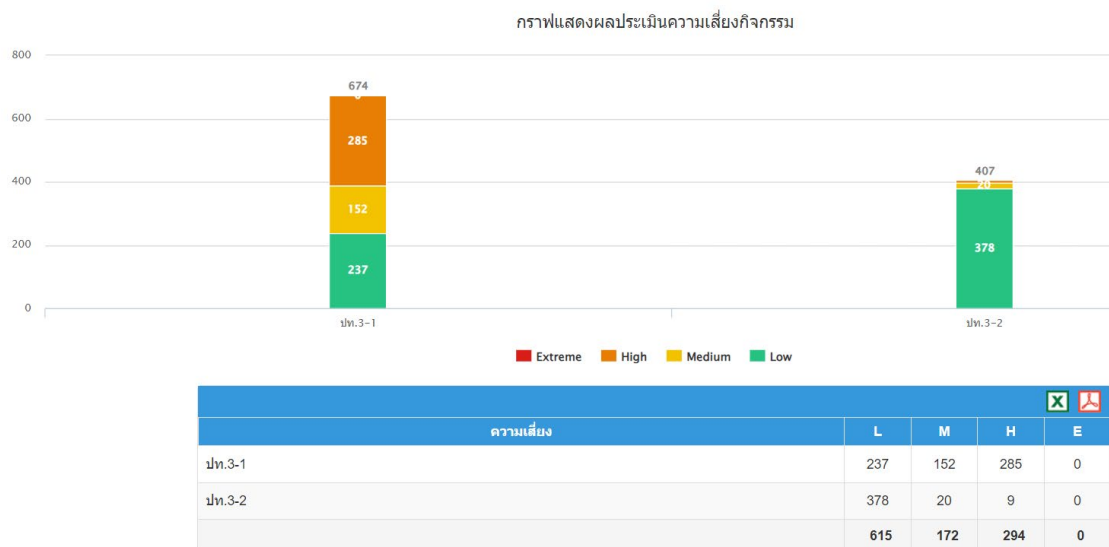
- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีการทบทวนเพิ่มเติม
- เดือนมิถุนายน 2567 ทบทวน ความเสี่ยง 1 กิจกรรมโดยมี Risk After Mitigation มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ระดับ L 728 รายการ
- ระดับ M 193 รายการ
- ระดับ H 324 รายการ

หมายเหตุ : รวมรายการ ปท.3-3

#### รายการทบทวน กิจกรรม

- 1) กรณีรั่ว Chain-link BV4.2 สูญหาย (ปท.3-1)



- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีการทบทวนเพิ่มเติม

ผจ.ปท.3 ขอให้ทุกแผนกดำเนินการทบทวนกิจกรรมของแต่ละแผนกในปี 2567 โดยให้สอดคล้องกับแผนงานที่ตั้งไว้  
ที่ประชุม : รับทราบ

#### 1) ORM

- ดำเนินการประเมินความเสี่ยงในปี 2567 (ตุลาคม 2566)ไตรมาส 4 แล้วเสร็จทั้งหมด โดยมี Risk After Mitigation มีรายละเอียดดังต่อไปนี้
  - รายการประเมินทั้งหมด 67 รายการ
  - ระดับ L 39 รายการ
  - ระดับ M 12 รายการ
  - ระดับ E 16 รายการ
- โดยในระดับ Extreme ได้ดำเนินการตาม Mitigation Plan อย่างต่อเนื่อง สำหรับผลการประเมินความเสี่ยง ORM ให้ดำเนินการส่งผลตาม Link [\\plnas\PIPELINE ENGINEERING\PUBLIC\3.ประเมินความเสี่ยง RAV2024](#) ที่หน่วยงาน วท.แจ้ง



## 2.3 กำหนดการประเมิน ORM รอบปี 2567



- เดือนพฤศจิกายน 2566 ไม่มีการทบทวนเพิ่มเติม
- เดือนธันวาคม 2566 ดำเนินการทบทวน ประจำปีไตรมาสที่ 4
  - 1) ประชุม RMTM Operation Risk ครั้งที่ 4 ปี 2566 ใน วันศุกร์ที่ 15 ธันวาคม 2566
- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนมีนาคม 2567 มีการทบทวน ประจำปีไตรมาสที่ 1
  - 1) ประชุม RMTM Operation Risk ครั้งที่ 1 ปี 2567 ใน วันจันทร์ที่ 11 มีนาคม 2567
  - 2) ประเมินเพิ่มเติมความเสี่ยง ORM การระเบิดหินใกล้บริเวณแนวท่อส่งก๊าซ วันที่ 28 มีนาคม 2567
    - a) รายการประเมินทั้งหมด 68 รายการ
    - b) ระดับ L            39 รายการ
    - c) ระดับ M            13 รายการ
    - d) ระดับ E            16 รายการ
- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม

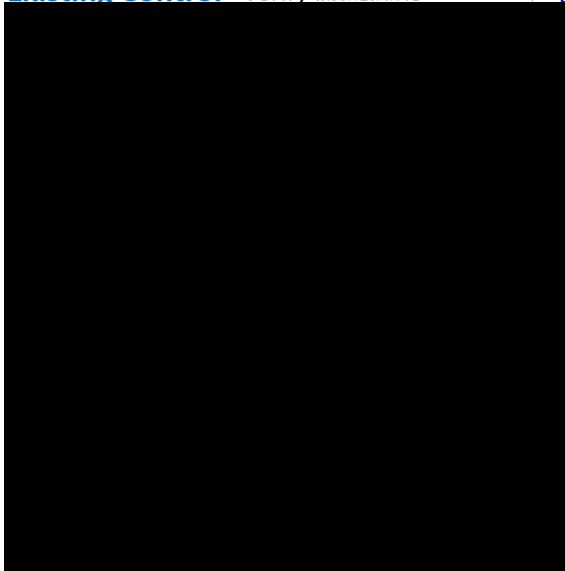
## การประเมิน Operation Risk หน้างาน ปท.3-1 ประจำปี 2567

| N o | วันที่ | Threat<br>(ภัยอันตรายจากปัจจัยหลัก<br>ที่แท้จริง)                       | Danger<br>(เพิ่มความเสี่ยงและเกิดความเสียหายและอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจาก<br>Threat) | Existing Control หมายถึง กิจกรรม, มาตรการ, WI, Procedure, แผนงานการดำเนินงานในปัจจุบัน / routine   | Existing<br>Impact | Existing<br>Likelihood | Existing<br>Risk L. | Mitigation Plan แผนงานการปฏิบัติงาน<br>เพื่อลดความเสี่ยงหรือการ<br>ปฏิบัติงานให้เป็นจุด<br>Alert  | Impact<br>After Mit. | Likelihood<br>After Mit. | Risk L.<br>After Mit. | Alert |
|-----|--------|---|--|--|--------------------|------------------------|---------------------|---|----------------------|--------------------------|-----------------------|-------|
|     |        | RC4600, RC8300<br>T1: อุบัติเหตุจากบุคคล / ภายนอก<br>(3rd Party Damage) | 1. การระเบิดหรือไฟไหม้บริเวณท่อส่งก๊าซ   | - ตรวจแนวท่อ (Ground Patroling + Vehicle Patroling + UAV Patroling) ให้เป็นไปตามแผนงาน<br>สำรวจและบันทึกพื้นที่ที่แนวท่อส่งก๊าซขาดความชัดเจนหรือชำรุด<br>- ประสานงาน และเข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องระดับจังหวัดอย่างสม่ำเสมอ เช่น หน่วยงานราชการ (กรมทาง, การ<br>ศึกษา, อุทยานแห่งชาติ ฯลฯ) เป็นต้น<br>- ติดตั้งกล้องวงจรปิดอยู่ระหว่างการดำเนินการในบริเวณใกล้เคียงท่อ<br>- ติดตั้งเจ้าหน้าที่ ประจำด้านงานโครงการ ตลอดช่วงเวลาก่อสร้างที่พิจารณาถึงความปลอดภัยต่อประชาชน<br>- ปฏิบัติตามแผนฉุกเฉิน ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้<br>- ทำการ Public Awareness ชูชนะในท้องถิ่น<br>- ทำการ Awareness พนักงานเกี่ยวกับการระงับเหตุฉุกเฉิน และการป้องกันอันตรายจากงานก่อสร้างในเขตชุมชน<br>- Verify แนวท่อ และตรวจสอบพื้นที่ก่อนดำเนินการ และดำเนินการแจ้งเตือน<br>- ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง<br>- ประสานงานกับเจ้าของงาน ให้แจ้งการดำเนินการที่ผลกระทบต่อชุมชนต่อสื่อฯ ก่อนเริ่มดำเนินการ เพื่อแจ้งพนักงานเข้าไป<br>ควบคุมการทำงานอย่างใกล้ชิด<br>- ทำการ Awareness พนักงานเกี่ยวกับการระงับเหตุฉุกเฉิน และการป้องกันอันตรายจากงานก่อสร้างในเขต<br>ชุมชน<br>- รายงานผลการดำเนินงานในแนวท่อให้ประจวบ PDM<br>- อยู่ภายใต้การควบคุมและตรวจสอบจากหน่วยงาน<br>- ประสานงานหน่วยงาน PTT ดึงดูด ให้ดำเนินการสำรวจ วิจัย และวางแผนทางวิศวกรรม | 3                  | 1                      | MH                  | - ใช้ work Permit ก่อนการปฏิบัติงาน<br>หรือประเมิน PISA ขึ้นก่อนการปฏิบัติงาน<br>ให้ครอบคลุม<br>- Safety toolbox talk ปฏิบัติงานใน<br>เขตพื้นที่ในโครงการปลอดภัยก่อนเริ่มงาน<br>- ประเมินผลกระทบจากการดำเนินงานด้าน<br>วิศวกรรม<br>- มีความเสี่ยง / วิเคราะห์ เรื่องผลกระทบ<br>ROW ให้ผู้ประกอบการได้รับทราบ หรือ<br>ประสานงานผู้ประกอบการในการดูแล<br>หรือทำกรงขังในเขตชุมชน | 3                    | 1                        | MH                    | Y     |

Mitigation 3<sup>rd</sup> party (Extreme , High) ที่อยู่ดำเนินการ

งานก่อสร้างกำแพงป้องกันน้ำทะเล กัดเซาะเสาไฟฟ้า ต้นที่ 4/1

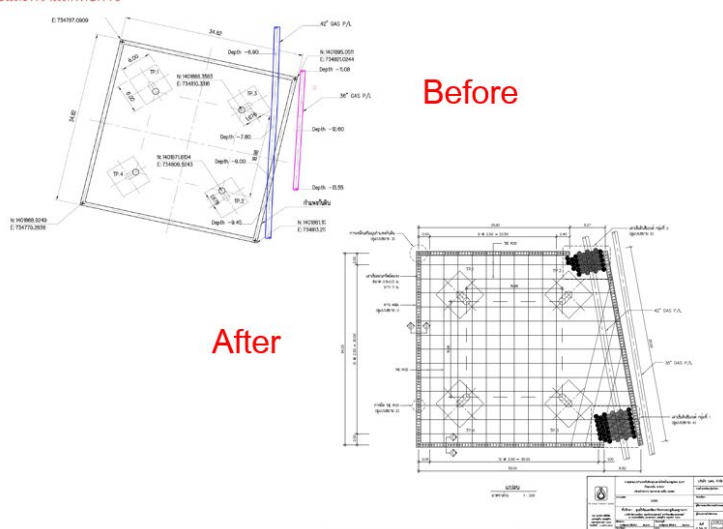
Existing Control Verify แนวท่อส่งก๊าซ



## Mitigation

ออกแบบแก้ไข เป็นรูปแบบของ Jet grouting

เพื่อลดความเสี่ยงที่ท่อ

Mitigation 3<sup>rd</sup> party (Extreme , High)

งานก่อสร้างฐานรากเสาส่งไฟฟ้า EGAT แนวท่อ RC0460



## Mitigation

- สำรวจแนวท่อส่งก๊าซเพื่อประเมินผลกระทบ ระยะห่างจากท่อส่งก๊าซ จัดหาแผ่นเหล็กป้องกันดินพังทลาย



- เครื่องจักรหนักวิ่งผ่านแนวท่อส่งก๊าซ คำนวณผลกระทบทางด้านน้ำหนัก
- ประสาน เฝ้าระวังแนวท่อส่งก๊าซตลอดการก่อสร้าง

- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีการพบทวนเพิ่มเติม



- เดือนมิถุนายน 2567 มีการทบทวน ประจำปีไตรมาสที่ 2  
ประชุม RMTM Operation Risk ครั้งที่ 2 ปี 2567 ใน วันจันทร์ที่ 17 มิถุนายน 2567
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีการทบทวนเพิ่มเติม

ที่ประชุม : รับทราบ

## 5.6 งานตามกฎหมาย (รายงานใบอนุญาต)

### 1) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

[\\tsonas\qshe-public\03\\_OSHELegal\\_shared\00\\_ประเมินความสอดคล้องกฎหมาย\2567](\\tsonas\qshe-public\03_OSHELegal_shared\00_ประเมินความสอดคล้องกฎหมาย\2567)

- เดือนมกราคม 2567 มีกฎหมายใหม่ 2 เรื่อง
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 มีกฎหมายใหม่ 4 เรื่อง

| สรุปกฎหมายใหม่ เดือนกุมภาพันธ์ 2567 |  |  |                                   |  |                                |
|-------------------------------------|--|--|-----------------------------------|--|--------------------------------|
| ประเภท                              | ชื่อกฎหมาย   | สรุปสาระสำคัญ<br>โดยรวมของกฎหมาย   | วันที่ประกาศ<br>ในราชกิจจานุเบกษา | หน่วยงานที่<br>เกี่ยวข้อง                    | สิ่งที่ต้องดำเนินการ           |
| Quality                             | กฎกระทรวง สถานที่เก็บรักษาน้ำมัน<br>พ.ศ. 2567  | <ul style="list-style-type: none"> <li>ยกเลิก กฎกระทรวงสถานที่เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2551 และ กฎกระทรวงสถานที่เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560</li> <li>แก้ไขเพิ่มเติม และกำหนดมาตรฐานสถานที่เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิงใหม่ ตามกฎกระทรวงนี้</li> </ul> | 22 ก.พ. 67                        | ปท.1, ปท.6, ปท.8, ปท.10, ปท.11, ปฟ., และ บล. | ควบคุม ดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย |
| Safety                              | ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง<br>เกณฑ์จริยธรรมสำหรับผู้ให้บริการตาม<br>พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ<br>สภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 | <ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดเกณฑ์จริยธรรมสำหรับผู้ให้บริการตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน</li> </ul>  | 20 ก.พ. 67                        | ปว.  | ควบคุม ดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย |
| Environment                         | กฎกระทรวง กำหนดลักษณะการใช้<br>น้ำแต่ละประเภท พ.ศ. 2567  | <ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดลักษณะการใช้ทรัพยากรน้ำสาธารณะแต่ละประเภท</li> </ul>   | 25 ม.ค. 67                        | ทุกเขตปฏิบัติการ<br>และ บล.                  | ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง           |
| Environment                         | กฎกระทรวง การอนุญาตการใช้<br>น้ำประเภทที่สอง และประเภทที่สาม พ.ศ. 2567   | <ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดหลักเกณฑ์การขออนุญาตใช้ทรัพยากรน้ำสาธารณะประเภทสองและประเภทที่สาม</li> </ul>   | 25 ม.ค. 67                        | ปท.5, ปท.8, และ<br>ปท.9                      | ควบคุม ดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย |

ศึกษาเพิ่มเติมได้ที่:

CLICK

\\tsonas.ptt.corp\qshe-PUBLIC\03\_OSHELegal\_shared\00\_ประเมินความสอดคล้องกฎหมาย\2567\02\_กฎหมายใหม่ ก.พ. 67

สอบถามเพิ่มเติมติดต่อ  
นวิยา ปว. 0909456242

- เดือนมีนาคม 2567 มีกฎหมายใหม่ 12 เรื่อง

[\\TSONAS\qshe-public\03\\_OSHELegal\\_shared\00\\_ประเมินความสอดคล้องกฎหมาย\2567\03\\_กฎหมายใหม่ มี.ค. 67](\\TSONAS\qshe-public\03_OSHELegal_shared\00_ประเมินความสอดคล้องกฎหมาย\2567\03_กฎหมายใหม่ มี.ค. 67)

[4.3\\_New Legal\\_กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ TSO เดือนมีนาคม 2567.msg](#)

**สรุปกฎหมายใหม่ เดือนมีนาคม 2567**[illegible]

d) เดือนเมษายน 2567 มีกฎหมายใหม่ 3 เรื่อง

[1.4\\_New Legal\\_กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ TSO เดือนเมษายน 2567.msg](#)



### สรุปกฎหมายใหม่ เดือนเมษายน 2567

| ประเภท      | ชื่อกฎหมาย   | สรุปสาระสำคัญ<br>โดยรวมของกฎหมาย   | วันที่ประกาศ<br>ในราชกิจจานุเบกษา | หน่วยงานที่<br>เกี่ยวข้อง | สิ่งที่ต้องดำเนินการ |
|-------------|--|--|-----------------------------------|---------------------------|----------------------|
| Environment | ประกาศกรมทรัพยากรน้ำ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการติดตั้งเครื่องมือวัดหรือประมณปริมาณน้ำที่ใช้และการเก็บข้อมูลที่ใช้เพื่อตรวจสอบและควบคุมการใช้ทรัพยากรน้ำสาธารณะที่ไม่ใช่จากทางน้ำชลประทานและไม่ใช่จากบาดาลของผู้รับใบอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่ 2 และประเภทที่ 3 พ.ศ. 2567 | • กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการติดตั้งเครื่องมือวัดหรือประมณปริมาณน้ำที่ใช้และการเก็บข้อมูลที่จำเป็นเพื่อตรวจสอบและควบคุมการใช้ทรัพยากรน้ำสาธารณะที่ไม่ใช่จากทางน้ำชลประทานและไม่ใช่จากบาดาลของผู้รับใบอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่ 2 และประเภทที่ 3 | 26 เม.ย. 67                       | ปท.5 และ<br>ปท.8          | ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง |
| Environment | ประกาศกรมทรัพยากรน้ำ เรื่อง กำหนดสถานที่ยื่นคำขออนุญาตการใช้น้ำประเภทที่สองและประเภทที่สาม พ.ศ. 2567   | • กำหนดสถานที่ยื่นคำขออนุญาตการใช้น้ำประเภทที่ 2 และประเภทที่ 3  | 26 เม.ย. 67                       | ปท.5 และ<br>ปท.8          | ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง |
| Environment | ประกาศกรมทรัพยากรน้ำ เรื่อง แบบคำขอรับใบอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่สองและประเภทที่สามและแผนการบริหารจัดการน้ำ พ.ศ. 2567   | • กำหนดแบบคำขอรับใบอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่สองและประเภทที่สามและแผนการบริหารจัดการน้ำ  | 26 เม.ย. 67                       | ปท.5 และ<br>ปท.8          | ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง |



\\tsnas.ptt.corp\qshe-PUBLIC\03\_QSHELegal\_shared\00\_ประเมินความสอดคล้องกฎหมาย\2567\04\_กฎหมายใหม่ เม.ย. 67

สอบถามเพิ่มเติม ติดต่อ  
นริยา ปว. 0909456242

e) เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีกฎหมายใหม่

f) เดือนมิถุนายน 2567 มีกฎหมายใหม่ 1 เรื่อง

[4.0\\_New Legal\\_กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ TSO เดือนมิถุนายน 2567.msg](#)

### สรุปกฎหมายใหม่ เดือนมิถุนายน 2567

| ประเภท      | ชื่อกฎหมาย   | สรุปสาระสำคัญ<br>โดยรวมของกฎหมาย   | วันที่ประกาศ<br>ในราชกิจจานุเบกษา | หน่วยงานที่<br>เกี่ยวข้อง | สิ่งที่ต้องดำเนินการ |
|-------------|--|--|-----------------------------------|---------------------------|----------------------|
| Environment | ประกาศกระทรวงพลังงาน เรื่อง การทดสอบและตรวจสอบ ดังเก็บน้ำมัน ระบบท่อน้ำมัน และอุปกรณ์ของสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ก่อนการใช้งาน พ.ศ. 2567 | กำหนดหลักเกณฑ์การทดสอบและตรวจสอบ ดังเก็บน้ำมัน ระบบท่อน้ำมัน และอุปกรณ์ของสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ก่อนการใช้งาน<br>• ข้อ 2 การทดสอบและตรวจสอบดังเก็บน้ำมันเหนือพื้นดินขนาดใหญ่ตามแนวดิ่งที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างและติดตั้งต่อไปต้องดำเนินการตามมาตรฐานการออกแบบ กำหนดซึ่งมีรายละเอียดอย่างน้อย ตามข้อ 2 (1) - (5)<br>• ข้อ 3 เมื่อก่อสร้างและติดตั้งดังเก็บน้ำมันเหนือพื้นดินขนาดใหญ่ตามแนวดิ่งแล้วเสร็จก่อนการใช้งานต้องทำการทดสอบและตรวจสอบ ตามข้อ 3 (1) - (6)<br>• ข้อ 4 เมื่อก่อสร้างและติดตั้งดังเก็บน้ำมันใต้พื้นดินและดังเก็บน้ำมันเหนือพื้นดินที่ท่อน้ำมันตามแนวนอนแล้วเสร็จก่อนการใช้งานต้องทำการทดสอบและตรวจสอบ ตามข้อ 4 (1) - (6)<br>• ข้อ 5 เมื่อติดตั้งระบบท่อน้ำมันและอุปกรณ์แล้วเสร็จ ก่อนการใช้งานต้องทำการทดสอบและตรวจสอบ ตามข้อ 5(1) - (3) | 11 มิ.ย. 67                       | เขตปฏิบัติการ             | ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง |

ศึกษาเพิ่มเติมได้ที่ >>>

\\TSNAS\qshe-public\03\_QSHELegal\_shared\00\_ประเมินความสอดคล้องกฎหมาย\2567\03\_กฎหมายใหม่ มิ.ค. 67

สอบถามเพิ่มเติมติดต่อ นริยา ปว.



ที่ประชุม : รับทราบ

- 2) ความสอดคล้องกับกฎหมาย ตาม F-ปว.บสต.-0020 (แบบฟอร์มแผนการดำเนินงานตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อกำหนดอื่นๆ) มาพิจารณาความสอดคล้อง ประเมินต่อเนื่องทุก 6 เดือน เริ่มตั้งแต่ ม.ค. 66 จนถึงปัจจุบัน

- ประเมินความสอดคล้องกับกฎหมายผ่าน On web

<https://iclegal.pttplc.com/Login/Index?ReturnUrl=%2F>

- สรุปกฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องกับ ปตท

1) เดือนมิถุนายน 2567

[2.4 Compliance \(กมย\) - สรุปกฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องกับ ปตท\\_ประจำสัปดาห์ ระหว่างวันที่ 10 ถึง 16 มิถุนายน 2567.msg](#)

2) เดือนกรกฎาคม 2567

[3.5 Compliance \(กมย\) - สรุปกฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องกับ ปตท\\_ประจำสัปดาห์ ระหว่างวันที่ 1 ถึง 7 กรกฎาคม 2567.msg](#)

[3.4 Compliance Tips & Tricks การเป็นกรรมการสืบสวน\\_สอบสวน.msg](#)

ที่ประชุม : รับทราบ และขอให้ติดตามผลอย่างต่อเนื่อง

- 3) การจัดส่งแบบเรื่องความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมจาก สนย. กำหนดการทุก 3 เดือน (มีนาคม, มิถุนายน, กันยายน , ธันวาคม) มีการกรอกข้อมูลในระบบ Web

- กรอกข้อมูลใน Web ทุกเดือน Link เข้าสู่ระบบ

- เริ่มเมษายน 2566

[PTT SSHE Performance Database \(pttgrp.com\)](#) ผู้รายงานของ ปท.3 คือ คุณวาสิต สิทธิจุ

- ทบทวนรอบถัดไปเดือน มกราคม 2567 ดำเนินการแล้วเสร็จ

- ทบทวนรอบถัดไปเดือนเมษายน 2567 ดำเนินการแล้วเสร็จ

- ทบทวนรอบเดือนไปเดือนมิถุนายน 2567

ที่ประชุม : รับทราบ

- 4) ติดตามแบบผลแบบฟอร์ม F-ปว.บสต.-0036 (แบบฟอร์มตรวจประเมินสภาพแวดล้อม ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และความมั่นคงปลอดภัย) ประจำเดือน

- แผน F-ปว.บสต.-0035

- ติดตามผลการดำเนินการตรวจสอบตามรอบแผนงาน

- รวบรวมการใช้แบบฟอร์มของหน่วยงาน ปว.

- ติดตามผลการตรวจพื้นที่เดือนมิถุนายน 2567

ที่ประชุม : รับทราบ และขอให้ติดตามผลอย่างต่อเนื่อง



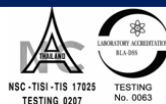
5) ผลการวิเคราะห์ผลตรวจวัดด้านต่างๆ เช่น สิ่งแวดล้อม สุขภาพพนักงาน สภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นต้น (ทุกครั้งที่มีการตรวจวัด)

| รายละเอียดงาน       |   | เป้าหมาย   | ติดตามผลการปฏิบัติ  | หมายเหตุ  |
|---------------------|---|--|---|---|
| การปฏิบัติตามกฎหมาย | การตรวจวัดสภาพแวดล้อมสถานประกอบการ(แสงสว่าง, เสียง,อากาศและความเข้มข้นของสารเคมี) | ตรวจวัดปีละ 2 ครั้งและแก้ไขจุดที่ไม่ผ่านตามเกณฑ์ครบทุกจุด  | 1.ไตรมาส 2 และไตรมาส 4<br>เรื่องน้ำทิ้งไม่ผ่านมาตรฐานครั้งที่ 2 ปี 2566<br>2.ตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมพื้นที่สำนักงาน ปท.3 ครั้งที่1/ปี 2567 | เอกสารแนบ ปท.3-3  |
|                     | การตรวจสุขภาพประจำปีและตรวจตามปัจจัยเสี่ยง  | พนักงานต้องรับการตรวจสุขภาพไม่น้อยกว่า 75% และผู้ที่สัมผัสสารเคมีอันตรายต้องได้รับการตรวจสุขภาพทุกคน | 1) ไตรมาส 4   | 1. สามารถอัปเดตข้อมูลสุขภาพย้อนหลังของพนักงานแต่ละคนได้ในระบบ ME<br>2. ทวนสอบการตรวจปัจจัยเสี่ยงของพนักงานBSAใหม่ |

a) คุณภาพน้ำทิ้ง(Waste Water Quality)

- จากการเก็บซ่อมครั้งที่ 2 ค่า ทีเคเอ็น บริเวณบ่อพักน้ำทิ้ง Office ปท.3 จุดที่ 1 พบว่า ค่าทีเคเอ็น มีค่าเท่ากับ 109 มิลลิกรัม/ลิตร ซึ่งมีค่าไม่อยู่ในมาตรฐานที่กำหนดให้ไม่เกิน 40 มิลลิกรัม/ลิตร
- ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่องกำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภท และบางขนาด ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 122 ตอนที่ 125 ง วันที่ 29 ธันวาคม พ.ศ. 2548 (ประเภท ค)
- เนื่องจากผลยังคงเกินมาตรฐานฯ สำหรับรายงานผลการติดตามตรวจสอบ ที่ต้องจัดส่งภายในเดือนมกราคม พ.ศ.2567โดยเปรียบเทียบค่าที่เก็บตัวอย่างครั้งแรกได้ค่า TKN เท่ากับ 92.8 มิลลิกรัมต่อลิตร  
เก็บซ่อมครั้งที่ 1 ได้ค่า TKN เท่ากับ 63.7 มิลลิกรัมต่อลิตร  
เก็บซ่อมครั้งที่ 2 ได้ค่า TKN เท่ากับ 109 มิลลิกรัมต่อลิตร
- ดำเนินการออก NCR และจัดจ้างตรวจคุณภาพน้ำ / ปิด NCR แล้วเสร็จ
- ดำเนินการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม พื้นที่สำนักงาน ปท.3 ครั้งที่1/ปี 2567

# ตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม พื้นที่สำนักงาน ปท.3 ครั้งที่1/ปี 2567



## ใบรายงานผลการวิเคราะห์

ชื่อโครงการ : จัดจ้างตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม สำนักงานเขตพื้นที่สำนักงาน ปท.3 ครั้งที่1/ปี 2566 ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 3  
 ชื่อลูกค้า : บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)  
 ที่อยู่ : 555/6 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันใต้ เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110  
 ข้อมูลผู้ติดต่อ : โทรศัพท์ : 0 2537 2000 ต่อ 38536 อีเมล : chatree.v@pttpic.com  
 สถานที่เก็บตัวอย่าง : นอพักน้ำทิ้ง OFFICE ปท.3 จุดที่ 1  
 ชนิดตัวอย่าง : น้ำทิ้ง  
 วันที่เก็บ : 12 มีนาคม 2567  
 เวลาเก็บ : 11:00 น.  
 วิธีเก็บ : จางเก็บ 1 ครั้ง  
 ผู้เก็บตัวอย่าง : นายชัย ชิวสกล  
 ผู้วิเคราะห์ : นางสาวอาชิยา ทรรณย์

วันที่รับตัวอย่าง : 13 มีนาคม 2567  
 วันที่วิเคราะห์ : 13-21 มีนาคม 2567  
 วันที่ออกรายงานผล :  
 เลขที่ใบรายงานผล : 2024-U023610  
 เลขที่งาน : 2022-002584  
 หมายเลขปฏิบัติการ : T24AF220-0001


| ดัชนี                                      | หน่วย            | วิธีการวิเคราะห์   | ผลการวิเคราะห์<br>อ้างอิง<br>T24AF220-0001 | ขีดจำกัดค่า<br>ของการวัด |
|--|------------------|--|--|--------------------------|
| ความเป็นกรดและด่าง (pH)                    | -                | ELECTROMETRIC METHOD (AT SITE) SM PART 4500-H+ B AND 1000 B                              | 7.2 (30°C)                                 | -                        |
| ซีโอไซด์                                   | มิลลิกรัมต่อลิตร | AZIDE MODIFICATION METHOD (SM PART 8210 B AND PART 4500-C D)                             | < 2.0                                      | 2.0                      |
| สารแขวนลอย                                 | มิลลิกรัมต่อลิตร | SUSPENDED SOLIDS DRIED AT 103-105 °C (SM PART 2540 D)                                    | ตรวจไม่พบ                                  | 5.0                      |
| สารที่ละลายได้ทั้งหมด                      | มิลลิกรัมต่อลิตร | IMHOUSE METHOD (LAETPWAS007) (TOTAL DISSOLVED SOLIDS DRIED AT 103-105 °C) SM PART 2540 C | 275  | 25                       |
| ตะกอนดิน                                   | มิลลิกรัมต่อลิตร | IMHOFF CONE (SM PART 2540 F)   | < 0.1                                      | 0.1                      |
| ซีโอไซด์                                   | มิลลิกรัมต่อลิตร | ICOMETRIC METHOD (SM PART 4500-SP F)   | < 0.50                                     | 0.50                     |
| ฟอสเฟต                                     | มิลลิกรัมต่อลิตร | IMHOUSE METHOD (LAETPWAS001) (KJELDAHL METHOD); SM PART 4500-Amp G                       | < LOQ                                      | 1.5                      |
| ไนโตรเจนแอมโมเนีย                          | มิลลิกรัมต่อลิตร | QUANTUM SOLID, PARTITION GRAVIMETRIC METHOD (SM PART 5520 B)                             | ตรวจไม่พบ                                  | 3                        |
| สภาพความเป็นกรด/ด่างของน้ำ<br>ตัวอย่างก่อน |                  |  | เบสอ่อน/ใส<br>น้ำตาล                       |                          |

- กำหนดการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม พื้นที่สำนักงาน ปท.3 (Recheck) วันที่ 27 เมษายน 2567
- ผลการเก็บข้อมูลค่าแบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมด
  - บริเวณจุดใช้น้ำประปาและน้ำดื่ม Office ปท.3 (จากตุ๊กตน้ำดื่ม ปท.3)
  - จากการตรวจสอบพบว่าทั้ง 2 จุด มีค่าอยู่ในมาตรฐานที่กำหนดตามเอกสารแนบ รายงาน ปท.3-3
- กำหนดการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม พื้นที่สำนักงาน ปท.3 ครั้งที่ 2 ตามแผนการตรวจวัด เดือนสิงหาคม 2567

ที่ประชุม : รับทราบ


- b) [TSO-HealthCheckUp] ประชาสัมพันธ์ กำหนดการตรวจสุขภาพประจำปี และปัจจัยเสี่ยง 2567 ตรวจสุขภาพประจำปี 2567 สิ้นเดือนธันวาคม 2567

[3.2\\_TSO-HealthCheckUp\\_ ประชาสัมพันธ์ กำหนดการตรวจสุขภาพประจำปี และปัจจัยเสี่ยง 2567.msg](#)



## การตรวจสุขภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง 2567 สายงานระบบก่อสร้างก๊าซธรรมชาติ

- ขอเชิญชวนพนักงานเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี และปัจจัยเสี่ยง ตามรายการที่ ปตท. กำหนด สามารถตรวจสอบรายชื่อและรายการตรวจได้ตามเอกสารแนบ
- พนักงานที่มีรายการตรวจปัจจัยเสี่ยง ขอให้ตรวจพร้อมกับการตรวจสุขภาพประจำปี



**โรงพยาบาลที่ให้บริการตรวจสุขภาพประจำปี (สวัสดิการ)**  
 1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 67
 \*\*ตามผัง PR-HR\*\*

- โรงพยาบาลนนทเวช
- โรงพยาบาลเปาโล พหลโยธิน
- โรงพยาบาลวิชัยยุทธ
- โรงพยาบาลในเครือกรุงเทพ
- โรงพยาบาลวิภาวดี
- โรงพยาบาลปิยะเวท
- โรงพยาบาลพระรามเก้า
- โรงพยาบาลเวชธานี
- โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์\*
- โรงพยาบาลบำรุงราษฎร์

- โรงพยาบาลพญาไท 1, 2, 3
- โรงพยาบาลพญาไท นวมินทร์
- โรงพยาบาลเว็ลด์เมดิคอล
- โรงพยาบาลสุขุมวิท
- โรงพยาบาลธนบุรี กว๊านวัฒนา
- โรงพยาบาลสมิติเวช สุขุมวิท
- โรงพยาบาลสมิติเวช ศรีนครินทร์
- โรงพยาบาลสมิติเวช ชลบุรี
- โรงพยาบาลสมิติเวช ศรีราชา
- โรงพยาบาลเมดพาร์ค

**โรงพยาบาลที่ให้บริการตรวจสุขภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง**  
 15 มิ.ย. - 31 ก.ค. 67

- โรงพยาบาลกรุงเทพ ศูนย์วิจัย
- โรงพยาบาลกรุงเทพ เชียงใหม่
- โรงพยาบาลกรุงเทพ พิชญ์โลก
- โรงพยาบาลกรุงเทพ ขอนแก่น
- โรงพยาบาลกรุงเทพ อุดร
- โรงพยาบาลกรุงเทพ ราชสีมา
- โรงพยาบาลกรุงเทพ พักยา

- โรงพยาบาลกรุงเทพ ระยอง
- โรงพยาบาลกรุงเทพ เมืองราช
- โรงพยาบาลกรุงเทพ สุราษฎร์
- โรงพยาบาลกรุงเทพ ภูเก็ต
- โรงพยาบาลกรุงเทพ หาดใหญ่
- โรงพยาบาลสมิติเวช ศรีราชา
- โรงพยาบาลพญาไท 2



**คลิกที่ Click**  
เพื่อจดหมายกับ  
โรงพยาบาล  
ที่ท่านเลือก

**หมายเหตุ**

- กรุณาแสดงบัตรพนักงานและบัตรประชาชน เพื่อยืนยันสิทธิเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยงด้วยทุกครั้ง
- พนักงานที่ยังไม่ผ่านการทดลองงาน สามารถใช้ผลตรวจสุขภาพก่อนเข้าปฏิบัติงาน จึงไม่ต้องตรวจสุขภาพประจำปี
- คำแนะนำในการเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี ตามเอกสารแนบ
- รายการตรวจปัจจัยเสี่ยง สารเคมี ในปัสสาวะ เก็บตัวอย่างปัสสาวะหลังเลิกงาน ที่ศูนย์เขตฯ

- ขอให้ส่งรายชื่อผู้มีคุณสมบัติตามกฎหมายเช่น ทำงานบนที่สูง, การทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่น, การทำงานที่อับอากาศ ส่งให้ SSO เพื่อรวบรวมส่ง ปว.

ที่ประชุม : รับทราบ

## 5.7 กิจกรรมดำเนินงานตามระบบบริหารงาน QSHE

### 1) รายงานสรุปผลการดำเนินงาน QSHE หน่วยงาน ปว.บสต. ประจำเดือนมีนาคม 2567

[4.2 ปว\\_บสต\\_41\\_2567 ขอนำส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงาน QSHE หน่วยงาน ปว\\_ ประจำเดือนพฤษภาคม 2567.msg](#)

### สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญ

1. การดำเนินงานตาม Reliability, Gas Delivered Performance และ QSHE ระดับ EVP และ VP ที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

#### ■ Internal Control Effectiveness จำนวน 1 รายการ (เพิ่มใหม่)

##### ● บสต. : กระทบ KPI - Internal Audit = L4

- จากการตรวจพื้นที่อาคารซ่อมบำรุง พบการปฏิบัติไม่สอดคล้องตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2556 เรื่องไม่มีการจัดทำบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตราย และรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย (สอ.1) ของสารเคมีที่อยู่ในครอบครอง ได้แก่ ก๊าซหุงต้ม (LPG) ซึ่งมีส่วนประกอบของ Propane และ Butane อันเป็นสารเคมีอันตรายตามกฎหมายฯ ในหมวดที่ 1 ข้อ 2 (บล.)

2. อุบัติการณ์สำคัญ เดือนมิถุนายน 2567 จำนวน 4 รายการ

#### ■ ด้านความปลอดภัย

##### อุบัติเหตุยานพาหนะ (Car Accident)

- วันที่ 25 มิถุนายน 2567 เวลา 19.00 น. (ปตท. เป็นฝ่ายถูก, Non Work-Related) ขณะพนักงานปท.6 ขับรถกลับจากปฏิบัติงาน รถคันข้างหน้าหยุดกะทันหัน จึงต้องเบรกเพื่อหยุดรถ แต่รถคันข้างหลังไม่สามารถหยุดรถได้ทัน จึงชนที่ท้ายรถหน่วยงาน (ปท.6)
- วันที่ 27 มิถุนายน 2567 เวลา 22.45 น. (ปตท. เป็นฝ่ายถูก, Work-Related) ระหว่างการเดินทางกลับจากร้านอาหารไปยังที่พัก ได้มีรถจักรยานยนต์ชนท้ายรถ ปตท. ทำให้ได้รับความเสียหายด้านท้าย หลังเกิดเหตุคู่กรณีได้ทำการหลบหนีออกจากที่เกิดเหตุทันที (บค.)

##### อุบัติเหตุเหตุละเมิดด้านความมั่นคงปลอดภัย (Security Violation)

- วันที่ 11 มิถุนายน 2567 เวลา 15.00 น. ปท.2 ลงพื้นที่ตรวจสอบพบว่า สาย FOC ในบ่อ Manhole บริเวณ RC0690 KP.55+042 ชำรุด จากการโดนบุคคลที่ 3 มาทำลาย จึงทำให้สัญญาณขาดหาย (ปท.2)
- วันที่ 27 มิถุนายน 2567 เวลา 15.00 น. สายไฟสำหรับวัดค่า Pipe to soil ที่ Test post แนวท่อ RC4450 30" (ไทรน้อย - พระนครใต้) KP2+479 ถูกขโมยตัดสายไฟไป (ปท.6)

3. ข้อมูลจากระบบติดตามพฤติกรรมรถขับขี่ Advanced Safety Vehicle (ASV) เดือนมิถุนายน 2567

- ระยะทางขับขี่รวม 273,725 กิโลเมตร และระยะเวลาขับขี่รวม 12,301 ชั่วโมง
- จำนวนผู้ขับขี่รวม 311 คน คิดเป็นคะแนนขับขี่เฉลี่ย 99 คะแนน
- พบอุบัติเหตุจากการขับขี่รถยนต์ จำนวน 2 ครั้ง (ปท.6 และ บค.) โดยพฤติกรรมรถขับขี่ที่มีความเสี่ยง ได้แก่ ขับเร็วเกินกำหนด 86% ขับขี่ช่วงเวลาไม่เหมาะสม 13% และอื่น ๆ 1%



รายละเอียดเพิ่มเติม ดังข้อมูลใน Share Path นี้ [\\tsonas.ptt.corp\qshe\PUBLIC\VIEW\03\\_Safety\04\\_ASV\06\\_Jun2024](\\tsonas.ptt.corp\qshe\PUBLIC\VIEW\03_Safety\04_ASV\06_Jun2024)

#### 4. สรุปผลพฤติกรรมการขับขี่ Advanced Safety Vehicle (ASV) เดือน พฤษภาคม 2567 ของ ฝ่าย ปกต.1

[2.8 FW\\_ ขออนุญาตสรุปผลพฤติกรรมการขับขี่ Advanced Safety Vehicle \(ASV\) เดือน พฤษภาคม 2567 ของ ฝ่าย ปกต.1.msg](#)

- ขับรถเร็วเกินกฎหมายกำหนด
- การขับขี่ที่ไม่ปลอดภัย

ที่ประชุม : รับทราบ

#### 2) QSHE Culture

### Safety Culture Score Level

| 3.10 Safety Culture Score   | หน่วยวัด                               | L1   | L2   | L3  | L4  | L5  |
|---|--|--|--|---|---|---|
| 1) Accident Report  | ทันตามกำหนดเวลา 24 ชั่วโมง             | รายงานล่าช้า   | รายงานล่าช้าแต่ดำเนินการแก้ไข ครบถ้วนตามกำหนด  | รายงานภายใน 24 ชั่วโมง  | รายงานภายใน 24 ชั่วโมง+ สอบสวน ครบถ้วนตามกำหนด  | รายงานภายใน 24 ชั่วโมง + แก้ไข ครบถ้วนทันกำหนด  |
| 2) Toolbox Talk Campaign<br>Total / Minimum Toolbox Talk :<br>• ปท.1-3, ปท.5-6, ปท.8-12, ปส., ปลต., บล. = 200/20<br>• ปท.4, ปท.7 = 150/15 | จำนวนรายงาน และ Lesson Learned Sharing | 1) Tool Box Talk น้อยกว่า 120/150 เรื่องต่อปี<br>2) Share Lesson Learned ที่เกี่ยวข้องกับ Safety น้อยกว่า 80% ใน Tool Box Talk | 1) Tool Box Talk ขั้นต่ำ 120/150 เรื่องต่อปี<br>2) Share Lesson Learned ที่เกี่ยวข้องกับ Safety 80% ใน Tool Box Talk | 1) Tool Box Talk ขั้นต่ำ 150/200 เรื่องต่อปี<br>2) Share Lesson Learned ที่เกี่ยวข้องกับ Safety 100% ใน Tool Box Talk | 1) Tool Box Talk ขั้นต่ำ 150/200 เรื่องต่อปี<br>2) Share Lesson Learned ที่เกี่ยวข้องกับ Safety 100% ใน Tool Box Talk | 1) Tool Box Talk ขั้นต่ำ 150/200 เรื่องต่อปี<br>2) Share Lesson Learned ที่เกี่ยวข้องกับ Safety 100% ใน Tool Box Talk |

ที่ประชุม : รับทราบ

#### 3) การดำเนินงานที่เกิดความไม่สอดคล้องตามข้อกำหนดและกฎหมาย (NCR)

- แนวทางการรายงาน Incident & Non-Conformance Report (INCR)

[1.1 แนวทางการรายงาน Non-Conformance Report \(NCR\).msg](#)



หากพบความผิดปกติในระหว่างดำเนินงาน...ต้องรายงานความผิดปกตินั้น  
ในระบบ **Incident & Non-Conformance Report (INCR)**

**Non-Conformance Report (NCR)** หมายถึง รายงานสิ่งที่เป็น **ข้อบกพร่อง ผิดปกติ ไม่สอดคล้อง** หรือสิ่งที่คาดว่าหรือมีแนวโน้มจะเป็นข้อบกพร่อง ผิดปกติหรือไม่สอดคล้องตามระบบบริหารงาน QSHE กฎหมาย ระเบียบ หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกำหนด ที่ได้จากการตรวจประเมินตนเอง หรือแต่ละหน่วยงานตรวจติดตามตนเองแล้วพบว่า มีสาเหตุเกิดมาจากหน่วยงานอื่น แบ่งเป็น 2 ระดับ ดังนี้

การปฏิบัติงาน/ การดำเนินการที่ไม่สอดคล้องกฎหมาย  
ทั้งหมด (ควบคุมปฏิบัติ, อ้างอิง)

การปฏิบัติงาน/ดำเนินการ ที่ไม่สอดคล้องกับ  
ข้อกำหนด แนวทางปฏิบัติของ ปกต.  
(ไม่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย)

- การรายงาน Incident และการปิดรายงานในระบบ INCR

[3.5\\_PR\\_ การรายงาน Incident และการปิดรายงานในระบบ INCR.msg](#)



## การบันทึกรายงาน Incident (Accident / Near Miss /NCR)

ในระบบ **Incident & Non-Conformance Report**

### 1. บันทึกเหตุการณ์โดย ระบุข้อมูลสำคัญต่างๆ

Ex. ผู้ประสบเหตุ, สถานที่เกิดเหตุ, ระยะเวลา, ลักษณะการเกิดเหตุ



### 2. สอบสวนระบุสาเหตุขณะนั้น และสาเหตุพื้นฐานให้ครบถ้วน

Ex. ปังจี้จากคน, ปังจี้จากงาน, สภาพที่ต่ำกว่ามาตรฐาน, การกระทำที่ต่ำกว่ามาตรฐาน

### 3. การแก้ไข/ป้องกัน

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ ต้องระบุรายละเอียดแก้ไข/ป้องกันให้ครบถ้วน พร้อมแนบ **หลักฐานการแก้ไข/ป้องกันแล้วเสร็จ** เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

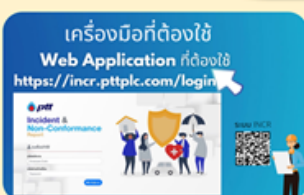
**\*\*ทั้งนี้ ต้องทวนสอบความครบถ้วนของการแก้ไข/ป้องกันให้ครบถ้วน ก่อนส่งอนุมัติ**



### 4. การตรวจรับการแก้ไข/ป้องกัน

ผู้บังคับบัญชา **จำเป็นต้อง**พิจารณาตรวจสอบหลักฐาน และ **ความครบถ้วน** ของกิจกรรมที่ระบุในมาตรการแก้ไข/ป้องกัน

**\*\*หากกรณีการแก้ไข/ป้องกันที่เป็นแผนงาน ผู้บังคับบัญชาไม่ควรพิจารณาตรวจสอบรายงาน จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ เพื่อให้การติดตามแก้ไขป้องกันเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ**



### 5. หากพบการแก้ไข/ป้องกันไม่ครบถ้วน

หน่วยงาน ปว. จะ **ไม่อนุมัติการปิดรายงาน** และส่งกลับไปให้แก้ไขเพิ่มเติมอีกครั้ง



ศึกษารายละเอียดตัวอย่างได้ที่  
P-พทต.-0016

สอบถามเพิ่มเติมติดต่อ  
นวิยา ปว. 0909456242

a) ปี 2567

- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนมีนาคม 2567 จำนวน 1 เรื่อง

## ผลการค้นหา

ค้นหาเมื่อ 27/05/2567 17:37:42

| ที่ | เลขที่รายงาน         | หน่วยงาน | ชื่อเรื่อง   | วันที่เกิดเหตุ | ระดับความรุนแรง | สถานะรายงาน | วันที่แจ้งข้อมูล |
|-----|----------------------|----------|--|----------------|-----------------|-------------|------------------|
| 1.  | พ.บ.3-3-NC-013192024 | พ.บ.3-3  | ค่าแบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มเกินค่ามาตรฐานในน้ำใช้ และน้ำดื่มสำนักงาน บก.3 | 12/03/2567     | NC เล็กน้อย     | ปิดรายงาน   | 11/04/2567       |

- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีรายงาน

ที่ประชุม : รับทราบ

## 4) รายงาน Accident

## a) ปี 2567

- เดือนมกราคม 2567 จำนวน 1 เรื่อง
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนมีนาคม 2567 จำนวน 1 เรื่อง

| ที่ | เลขที่รายงาน            | หน่วยงาน | ชื่อเรื่อง              | วันที่เกิดเหตุ | ระดับความรุนแรง | สถานะรายงาน | วันที่แจ้งข้อมูล |
|-----|-------------------------|----------|-------------------------|----------------|-----------------|-------------|------------------|
| 1.  | บก.3-2-AC-TRN-001852024 | บก.3-2   | รถกระบะหน่วยงานเฉี่ยวชน | 15/01/2567     | AC เล็กน้อย     | ปิดรายงาน   | 16/01/2567       |
| 2.  | บก.3-1-AC-TRN-008042024 | บก.3-1   | รถยนต์โดนชนท้าย         | 03/03/2567     | AC เล็กน้อย     | ปิดรายงาน   | 04/03/2567       |

- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนพฤษภาคม 2567 จำนวน 1 เรื่อง

| ที่ | เลขที่รายงาน             | หน่วยงาน | ชื่อเรื่อง  | วันที่เกิดเหตุ | ระดับความรุนแรง | สถานะรายงาน | วันที่แจ้งข้อมูล |
|-----|--------------------------|----------|---|----------------|-----------------|-------------|------------------|
| 1.  | บก.3-2-AC-TRN-001852024  | บก.3-2   | รถกระบะหน่วยงานเฉี่ยวชน                                   | 15/01/2567     | AC เล็กน้อย     | ปิดรายงาน   | 16/01/2567       |
| 2.  | บก.3-1-AC-TRN-008042024  | บก.3-1   | รถยนต์โดนชนท้าย   | 03/03/2567     | AC เล็กน้อย     | ปิดรายงาน   | 04/03/2567       |
| 3.  | พ.บ.3-3-AC-SEC-019462024 | พ.บ.3-3  | พบปัญหาหัว Chain Link บริเวณ Vent Stack ที่ BV4.2 ถูกขโมย | 27/05/2567     | AC ปานกลาง      | ปิดรายงาน   | 28/05/2567       |

- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีรายงาน

ที่ประชุม : รับทราบ

## 5) รายงานอุบัติเหตุและ Near miss

- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนมีนาคม 2567 จำนวน 1 เรื่อง

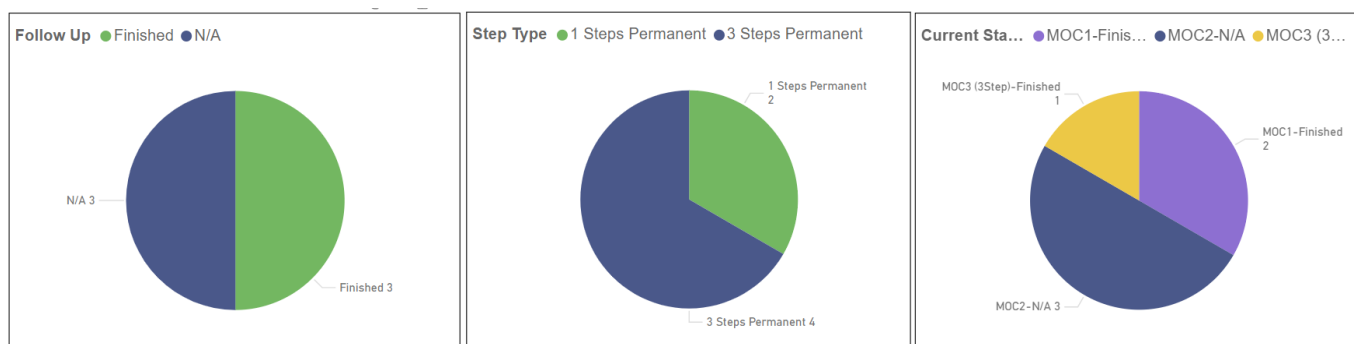
| ที่ | เลขที่รายงาน            | หน่วยงาน | ชื่อเรื่อง  | วันที่เกิดเหตุ | ระดับความรุนแรง | สถานะรายงาน               | วันที่แจ้งข้อมูล |
|-----|-------------------------|----------|---|----------------|-----------------|---------------------------|------------------|
| 1.  | บก.3-2-NM-QUA-014942024 | บก.3-2   | อุปกรณ์ flow computer ปริมาณการใช้งานรายชั่วโมง reset เป็นค่า 0 | 14/03/2567     | NM รอพิจารณา    | อยู่ระหว่างการทบทวนรายงาน | 24/04/2567       |

- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีรายงาน

ที่ประชุม : รับทราบ

## 6) เรื่อง Update งาน MOC ของแต่ละหน่วยงาน ติดตามใน Web MOC

<https://pttmoc.pttplc.com/>



| ID      | Current Ste... | Step Type | Current Step | Status   | Sub Step                                     | Permanent? | MOC Number  | Project Detail  |
|---------|----------------|-----------|--------------|----------|--|------------|-------------|---|
| 1003 96 | 12/03/2024     | 1         | MOC1         | Finished | ผู้ขอแบบเอกสารปิดเรื่อง                      | Permanent  | IN-060-2024 | เปลี่ยน PCV รุ่นเดิมและสเปคเดิม ที่ SPRC_MA เนื่องจากตัวเดิมเสื่อมสภาพ ซึ่งใช้ PCV รุ่น MK-60 ที่ไม่อยู่ใน TSO-AEML   |
| 1003 65 | 22/02/2024     | 1         | MOC1         | Finished |  | Permanent  | IN-039-2024 | ขอแก้ไขแบบ Gate IR4.1 สิ่ง IPSITE ให้เป็นไปตามความเห็นของหน่วยงานวิศวกรรม   |
| 8534    | 08/02/2024     | 3         | MOC2         | N/A      | เลือกผู้ดำเนินการขั้นตอนถัดไป/แยกโครงการย่อย | Permanent  | IN-069-2023 | Isolate Ground (84 จุด) ที่ Pipe Rack RC0330901 ที่เป็นสาเหตุของ CP Leak และดำเนินการป้องกัน IF จาก Spark Gap Gap เป็น Solid State Type                                   |
| 1000 03 | 08/02/2024     | 3         | MOC2         | N/A      | เลือกผู้ดำเนินการขั้นตอนถัดไป/แยกโครงการย่อย | Permanent  | IN-135-2023 | ติดตั้งระบบ AC mitigation นิคมมาบตาพุด ระยะที่ 3 RC03305, RC0330500001, RC0330500003, RC0330500005, RC0330500010, RC0330901, RC0330901001, RC0330800104, RC03308301       |
| 1002 84 | 08/02/2024     | 3         | MOC2         | N/A      | เลือกผู้ดำเนินการขั้นตอนถัดไป/แยกโครงการย่อย | Permanent  | IN-014-2024 | ติดตั้ง Test Post ที่ RC0400 KP23+303 และ 27+507  |
| 8604    | 11/01/2024     | 3         | MOC3 (3Step) | Finished |  | Permanent  | IN-009-2023 | ติดตั้งระบบ AC mitigation นิคมมาบตาพุด Phase 2 ระโดยประมาณ โดยติดตั้ง Zinc Ribb Mat และชุดอุปกรณ์ DC Decoupler ที่ RC0330, RC0330100003, RC03301, RC0330 RC03303, RC03304 |

ที่ประชุม : รับทราบ

## 7) e-Learning ปี 2567

### a) TSO Academy-03: e-Learning ที่จำเป็นสำหรับพนักงาน TSO

- TSO-EN-Management of Change (MOC) updated 2024
- TSO-PW-Tender Evaluation (TE)

[1.4 TSO Academy-07 \\_\\_สรุปผลการเรียนรู้ e-Learning ที่จำเป็นสำหรับพนักงาน TSO ประจำเดือน มีนาคม 2567.msg](#)



# TSO LEARNING & REFRESHMENT

ing ที่เราชาวระบบท่อ ๆ ต้องเรียน

TSO-EN-Management of Change  
(MOC)

Updated 2024

TSO Procurement E-learning  
เรื่อง Tender Evaluation (TE)

เว็บไซต์ : [www.tso.go.th](http://www.tso.go.th)  
โทร : 02-2554-1000

| รายงานสรุป Digital Competency 2024 (เป้าหมายรวม 2 คอร์สมีผู้เข้าเรียน 50% ของพนักงานในหน่วยงาน) |              |                                       |                 |     |                        |                             |
|---|--------------|---------------------------------------|-----------------|-----|------------------------|-----------------------------|
| หน่วยงาน  | จำนวนพนักงาน | จำนวนพนักงานเข้าร่วมอย่างน้อย 1 คอร์ส | % คอร์ส Digital | KPI | Power App (18 ม.ย. 67) | Power Automate (21 พ.ค. 67) |
| กคต.  | 16           |                                       |                 |     |                        |                             |
| กคต. (ผจ.)  | 1            |                                       |                 |     | ไม่นับ ผจ.ฝ่าย         | ไม่นับ ผจ.ฝ่าย              |
| บพ.   | 6            | 5                                     | 83.33%          | L5  | 5                      | 5                           |
| บส.   | 4            | 3                                     | 75.00%          | L5  | 3                      | 2                           |
| พด.   | 5            | 5                                     | 100.00%         | L5  | 2                      | 5                           |
| บคต.  | 51           |                                       |                 |     |                        |                             |
| บคต. (ผจ.)  | 1            |                                       |                 |     | ไม่นับ ผจ.ฝ่าย         | ไม่นับ ผจ.ฝ่าย              |
| ตป.   | 14           | 13                                    | 92.86%          | L5  | 7                      | 13                          |
| คก.   | 5            | 5                                     | 100.00%         | L5  | 0                      | 5                           |
| บค.   | 23           | 18                                    | 78.26%          | L5  | 18                     | 10                          |
| ปว.   | 8            | 6                                     | 75.00%          | L5  | 4                      | 5                           |
| บสค.  | 37           |                                       |                 |     |                        |                             |
| บสค. (ผจ.)  | 1            |                                       |                 |     | ไม่นับ ผจ.ฝ่าย         | ไม่นับ ผจ.ฝ่าย              |
| จบ.   | 2            | 2                                     | 100.00%         | L5  | 1                      | 2                           |
| จบ.   | 12           | 8                                     | 66.67%          | L5  | 6                      | 6                           |
| บค.   | 13           | 13                                    | 100.00%         | L5  | 6                      | 11                          |
| ปว.   | 9            | 9                                     | 100.00%         | L5  | 7                      | 5                           |
| ปกด.1   | 102          |                                       |                 |     |                        |                             |
| ปกด.1 (ผจ.)   | 1            |                                       |                 |     | ไม่นับ ผจ.ฝ่าย         | ไม่นับ ผจ.ฝ่าย              |
| ปท.1  | 31           | 19                                    | 61.29%          | L5  | 4                      | 18                          |
| ปท.10   | 23           | 21                                    | 91.30%          | L5  | 18                     | 18                          |
| ปท.3  | 25           | 20                                    | 80.00%          | L5  | 6                      | 19                          |
| ปท.   | 22           | 18                                    | 81.82%          | L5  | 14                     | 15                          |
| ปกด.2   | 84           |                                       |                 |     |                        |                             |
| ปกด.2 (ผจ.)   | 1            |                                       |                 |     | ไม่นับ ผจ.ฝ่าย         | ไม่นับ ผจ.ฝ่าย              |
| ปท.5  | 26           | 26                                    | 100.00%         | L5  | 21                     | 22                          |
| ปท.6  | 24           | 14                                    | 58.33%          | L5  | 12                     | 11                          |
| ปท.7  | 9            | 9                                     | 100.00%         | L5  | 7                      | 7                           |
| ปท.8  | 24           | 17                                    | 70.83%          | L5  | 10                     | 15                          |
| ปกด.3   | 93           |                                       |                 |     |                        |                             |

[1.3 TSO Academy-13\\_ข้อมูลสถานะการเรียนรู้ e-Learning ภาคบังคับประจำปี 2567.msg](#)

เป้าหมายครบ 100% ภายใน 30 มิถุนายน 2567

ที่ประชุม : รับทราบ

- b) TSO Academy-04: สรุปผลการเรียนรู้ e-Learning ที่จำเป็นสำหรับพนักงาน TSO

[3.2 Update II TSO Academy 04\\_สรุปผลการเรียนรู้ e-Learning ที่จำเป็นสำหรับพนักงาน TSO.msg](#)

ที่

- c) TSO Academy-08: 18 เมษายน 2567 อบรม Power Apps for Beginners

[2.0 TSO Academy-12 \\_ขอส่งสรุปสถานะ KPI Digital Competency และรับลงทะเบียนอบรมเพิ่มเติม.msg](#)

ที่ประชุม : รับทราบ

d) TSO Academy-08: 21 พฤษภาคม 2567 อบรม Power Automate

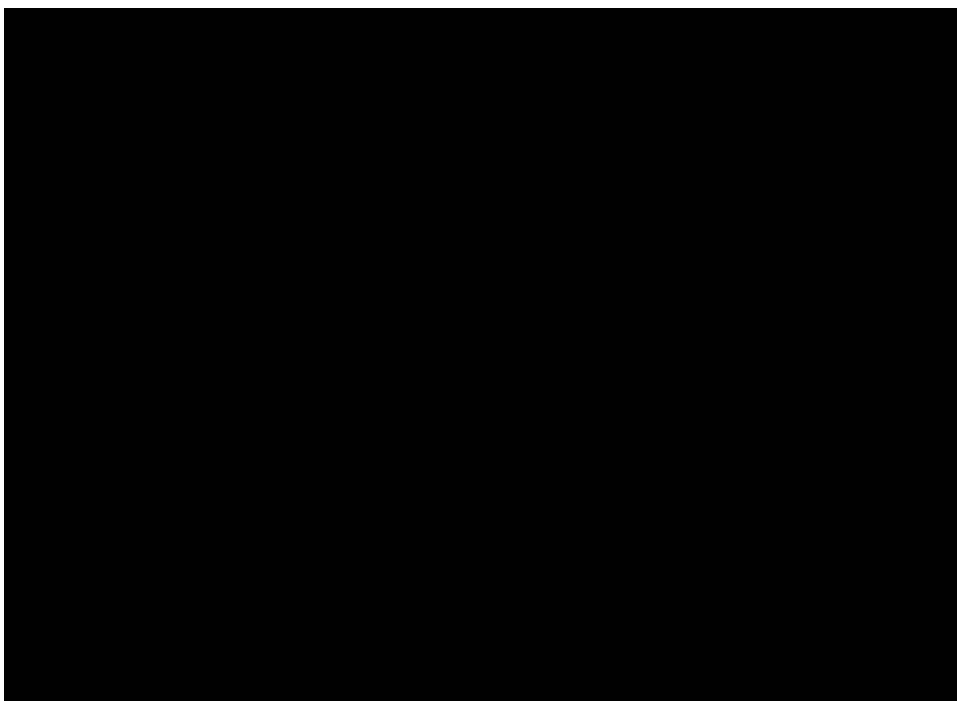
**21 พ.ค. 67 13:00 - 17:00 น.**



## Power Automate for Beginners

เป็นซอฟต์แวร์ในกลุ่ม Microsoft Power Platform ทำงานด้าน RPA (Robotic Process Automation) ที่จะสามารถสั่งการ ควบคุม กำหนด Workflow ซอฟต์แวร์ ต่างๆ ทำงานอัตโนมัติ เพื่อให้การทำงานซ้ำ ๆ ใช้เวลาลดลง ลด ค่าใช้จ่าย ในการทำงานรูปแบบเดิม ๆ โดยที่ผู้ใช้งานไม่จำเป็นต้องเขียนโค้ดได้

- หลักสูตร Power Apps และ Power Automate มี Common KPI TSO Academy 50% ของพนักงานในหน่วยงาน



- ผ่าน KPI Digital Competency มีพนักงานเขาครบตามเป้าหมาย

ที่ประชุม : รับทราบ

e) [PR] PIMS E-Learning เรียนครบถ้วนรับของรางวัล

[1.8\\_PR\\_PIMS E-Learning เรียนครบถ้วนรับของรางวัล.msg](#)

Link PTT LMS : <https://ptt.conicle.com/>



**เรียน PIMS แล้ว ➡️ ลุ้นรับของรางวัล!!!**

**อบรม E-learning ในระบบ LMS ครบ 3 หลักสูตร**

Click to LEARN

**PIMS Introduction (E-Learning)**

**หลักสูตร**  
ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการของ ปตท.

**หลักสูตร**  
พื้นฐานระบบบริหารจัดการ

**อบรมครบ 3 หลักสูตร**

| จัดฉาก   | ผู้โชคดี | รางวัล |
|----------|----------|--------|
| ไตรมาส 1 | 1        | รางวัล |
| ไตรมาส 2 | 2        | รางวัล |
| ไตรมาส 3 | 2        | รางวัล |
| ไตรมาส 4 | 2        | รางวัล |

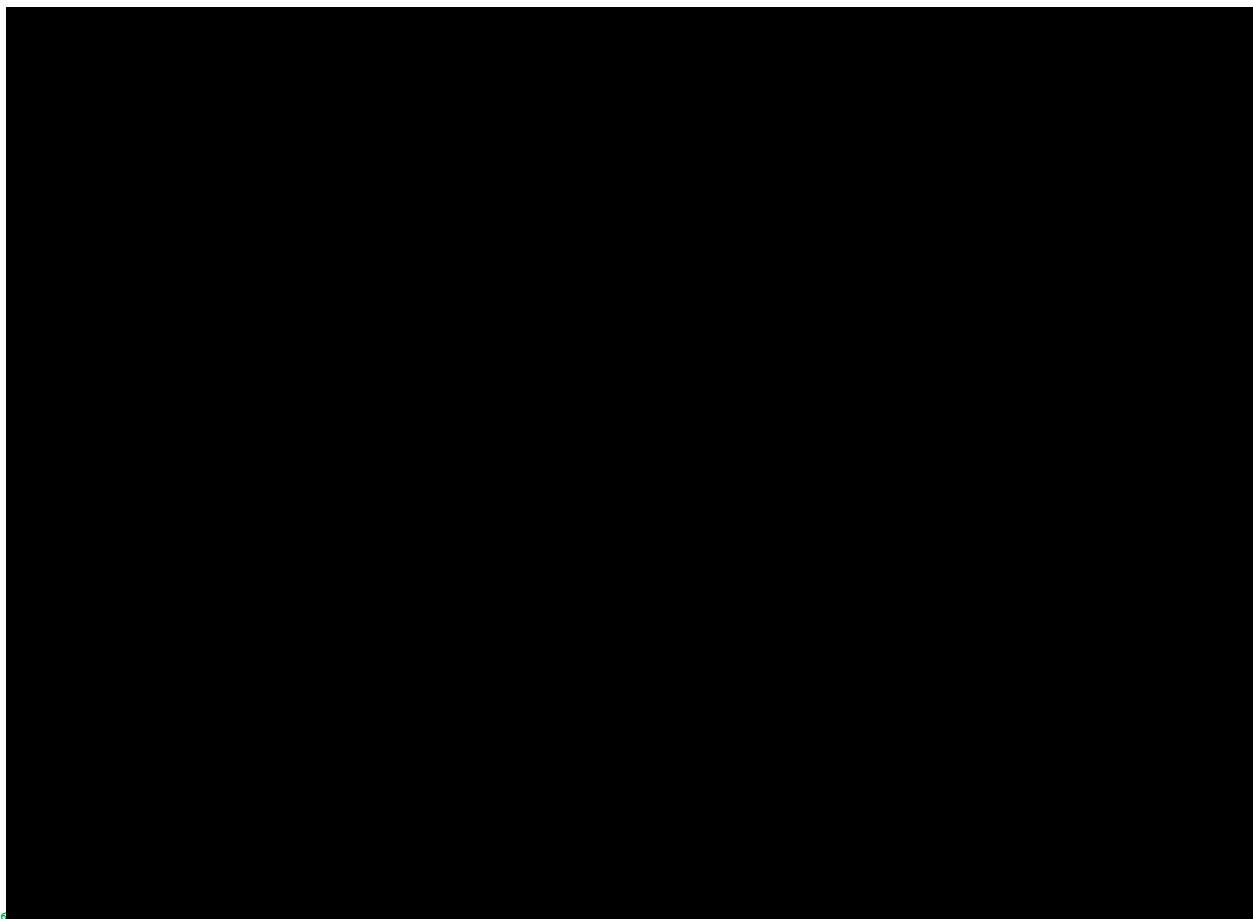
สำนักงานบริหารความยั่งยืน | ฝ่ายระบบบริหารองค์กร (บอญ.) | PIMS | โทร. 11636, 14290

ที่ประชุม : รับทราบ



## 8) การฝึกซ้อมป้องกันระงับอัคคีภัยและหนีไฟ

| เป้าหมาย   | ผลการปฏิบัติ   | Remark |
|--|--|--------|
| 1. มีผู้ปฏิบัติงานเข้าร่วมไม่น้อยกว่า 80% ในการซ้อมแต่ละครั้ง<br>2. ผ่านตามเกณฑ์ประเมิน >50% | 1. กำหนด 2 เมษายน 2567<br>ฝึกซ้อมตามแผนงาน แล้วเสร็จ |        |



ที่ประชุม : ร.อ.ท.อ.

## 9) การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี

| เป้าหมาย   | ผลการปฏิบัติ            | Remark |
|--|-------------------------|--------|
| 1. มีผู้ปฏิบัติงานเข้าร่วมไม่น้อยกว่า 80% ในการซ้อมแต่ละครั้ง<br>2. ผ่านตามเกณฑ์ประเมิน >50% | 1. กำหนด 16 ตุลาคม 2567 |        |

### กรอบแนวคิดการบริหารจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต “กลุ่ม ปตท.”



ที่ประชุม : รับทราบ

#### 10) สถานประกอบการดีเด่น

- ข้อมูลเอกสาร เพื่อส่งสถานประกอบการดีเด่น ปี 2567 (ปีที่ 19) ซึ่งจะเป็นข้อมูล ปี 2565 และ 2566 ขอให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน วันที่ 5 มีนาคม 2567 Link จัดเก็บข้อมูล [\\10.104.119.12\data\\_all\PO#3-3\\_Work\OSHE-TSO-DATA\08\\_OSHE\Safety\สถานประกอบการดีเด่น\2567](\\10.104.119.12\data_all\PO#3-3_Work\OSHE-TSO-DATA\08_OSHE\Safety\สถานประกอบการดีเด่น\2567)
- ขอเอกสารเพิ่มเติม ส่งภายใน 30 มิถุนายน 2567
- ปท.3 ผ่านการพิจารณาคัดเลือกสถานประกอบการต้นแบบดีเด่น ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2567 (ปีที่ 19)

ที่ประชุม : รับทราบ

#### 11) Sub Standard /ข้อเสนอแนะ

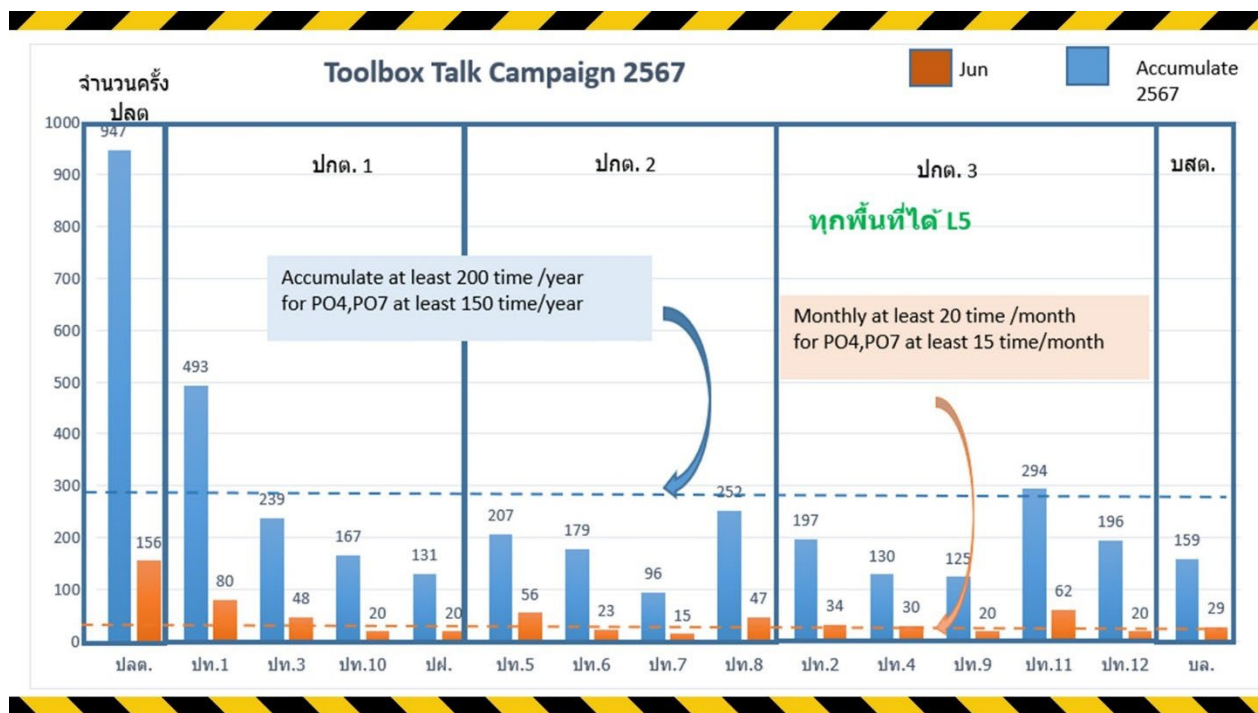
| เป้าหมาย  | ผลการปฏิบัติ                      | Remark |
|---|-----------------------------------|--------|
| 1) ข้อเสนอแนะ ไม่มี KPI<br>2) Substandard อย่างน้อย 1 เรื่อง/คน/ปี ( 25 ) | จำนวน 8 เรื่อง เป้าหมาย 25 เรื่อง |        |

| ที่ | เลขที่รายงาน        | หน่วยงาน | ชื่อเรื่อง                                      | วันที่เกิดเหตุ | ระดับความรุนแรง | สถานะรายงาน | วันที่แจ้งข้อมูล |
|-----|---------------------|----------|---|----------------|-----------------|-------------|------------------|
| 1.  | บก.3-2-SS-001892024 | บก.3-2   | PCV Active RunA Leak ที่ pilot ที่โรงไฟฟ้า GNLL | 11/01/2567     | SS เล็กน้อย     | ปิดรายงาน   | 16/01/2567       |
| 2.  | บก.3-1-SS-006812024 | บก.3-1   | ท่อ BV4.2 ช่วง Soil to air วัยพืชเกิดเยาะ       | 21/02/2567     | SS เล็กน้อย     | ปิดรายงาน   | 24/02/2567       |
| 3.  | บก.3-1-SS-006822024 | บก.3-1   | ต้นไม้อินดินบริเวณหลังแนวท่อส่งก๊าซหลัง GSP     | 19/02/2567     | SS เล็กน้อย     | ปิดรายงาน   | 24/02/2567       |
| 4.  | บก.3-1-SS-006952024 | บก.3-1   | ดินรุดบริเวณหลังแนวท่อเส้นที่ 5 RC8500 KP25+975 | 02/02/2567     | SS เล็กน้อย     | ปิดรายงาน   | 26/02/2567       |
| 5.  | บก.3-1-SS-007092024 | บก.3-1   | จุดกีดขวางจนเห็น Warning Tape                   | 06/02/2567     | SS เล็กน้อย     | ปิดรายงาน   | 27/02/2567       |
| 6.  | บก.3-1-SS-013012024 | บก.3-1   | ท่อ RC0330800104 Allnex เป็นสนิม                | 15/03/2567     | SS เล็กน้อย     | ปิดรายงาน   | 10/04/2567       |
| 7.  | บก.3-1-SS-021202024 | บก.3-1   | ป้ายคำเตือนผิดจาก                               | 11/06/2567     | SS เล็กน้อย     | ปิดรายงาน   | 12/06/2567       |
| 8.  | บก.3-1-SS-023112024 | บก.3-1   | TP ช่างชุด RC5931 KP1.65                        | 19/02/2567     | SS เล็กน้อย     | ปิดรายงาน   | 23/06/2567       |

ที่ประชุม : รับทราบ

## 12) Safety Toolbox Talk

| เป้าหมาย             | ผลการปฏิบัติ  | Remark |
|----------------------|---|--------|
| 1) 20 เรื่อง / เดือน | 1. Jan จำนวน 27 เรื่อง<br>2. Feb จำนวน 20 เรื่อง<br>3. Mar จำนวน 39 เรื่อง<br>4. Apr จำนวน 45 เรื่อง<br>5. May จำนวน 46 เรื่อง<br>6. June จำนวน 48 เรื่อง<br>7. July จำนวน 30 เรื่อง รวม 255 เรื่อง |        |



ที่ประชุม : รับทราบ

## 13) Process Safety &amp; Personal Safety : KPI

| QSHE KPI (Div.: Operation)                            |   |  |   |  |   |   |
|---|---|--|---|--|---|---|
| KPI   | หน่วยวัด  | L1                                       | L2                                      | L3   | L4  | L5  |
| 1. PIC  | ผลลัพธ์ของ Productivity Improvement Circle Project (PIC Project)                                      | ดำเนินการโครงการแล้วเสร็จตามแผน < 85%    | ดำเนินการโครงการแล้วเสร็จตามแผน ≥ 85%   | ดำเนินการโครงการแล้วเสร็จตามแผน 100%           | L3 + รายงานในระบบ PIC ภายใน 30 ก.ย. 67                                  | L4 + บรรลุตามเป้าหมายผลลัพธ์ PIC  |
| 2. Internal Control Effectiveness                     |   |  |   |  |   |   |
| 2.1 External Audit                                    | ได้รับการรับรองระบบ และดำเนินการแก้ไข NC ตามแผน   | ดำเนินการรับตรวจประเมินตามแผนงานที่กำหนด | ไม่ได้รับการรับรอง ISO                  | ได้รับการรับรอง ISO + จัดทำแผนปิด NC แล้วเสร็จ | L3 + ไม่พบ NC ซ้ำ หรือปิด NC ล้ำกว่ากำหนด                               | L4 + ปิด NC ตามแผนงานที่กำหนด   |
| 2.2 Internal Audit                                    | ไม่พบ NC ซ้ำและ NC กม. และมีการแก้ไข NC อย่างเป็นระบบ   | แก้ไข NC ไม่แล้วเสร็จ                    | แก้ไข NC แล้วเสร็จ ไม่ตามกำหนด          | แก้ไข NC แล้วเสร็จ ตามกำหนด                    | พบ Major NC หรือ NC กม. แล้ว มีการแก้ไขเชิง System จัดทำ sharing ในฝ่าย | ไม่พบ NC ซ้ำ และไม่มีพบ NC กม.  |
| 2.3 OEMS GAP Closing from Maturity Assessment         | หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผนแล้วเสร็จ                                 | มีแผนงานปิด Key GAP                      | มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 25% | มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 50%        | มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 75%                                 | มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 100%  |
| 3. Safety   |   |  |   |  |   |   |
| 3.1 PSE Tier1+2                                       | จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุที่เข้าข่าย PSE Tier1+2  | ≥ 1                                      | -                                       | -  | -   | 0   |
| 3.2 LTA-Employee                                      | จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน-Employee  | ≥ 1                                      | -                                       | -  | -   | 0   |
| 3.3 LTA-Contractor                                    | จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน-Contractor  | ≥ 1                                      | -                                       | -  | -   | 0   |
| 3.4 Major Car Accident                                | จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุรถยนต์ชนร้ายแรง และปดท.เป็นฝ่ายผิด   | ≥ 1                                      | -                                       | -  | -   | 0   |
| 3.5 Major Security Accident                           | จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง  | ≥ 1                                      | -                                       | -  | -   | 0   |
| 3.6 TRIR – Employee                                   | สัดส่วน Total Recordable Incident Rate (TRIR) - Employee  | > 0                                      | -                                       | -  | -   | 0   |
| 3.7 TRIR – Contractor                                 | สัดส่วน Total Recordable Incident Rate (TRIR) - Contractor  | > 0                                      | -                                       | -  | -   | 0   |
| 3.8 TROIR – Employee                                  | สัดส่วน Total Recordable Occupational Illnesses Rate (TROIR) - Employee                               | > 0                                      | -                                       | -  | -   | 0   |
| 3.9 Substandard                                       | % รายงาน substandard / ไม่ปลอดภัย (Personal Safety, PSE และ Security) ที่เกิดจากการไม่รายงาน/แก้ไข SS | % รายงาน < 80%                           | % รายงาน >= 80 - 100%                   | % รายงาน = 100%                                | % รายงาน > 100% และปิดเรื่องครบถ้วน                                     | ไม่พบอุบัติเหตุ (Personal Safety, PSE และ Security) ที่เกิดจากการไม่รายงาน/แก้ไข SS |
| 3.10 Safety Culture Score                             | Level (วัดตามความสำเร็จของ Program Safety Culture)  | 1  | 2                                       | 3  | 4   | 5   |
| 4. Environment  |   |  |   |  |   |   |
| 4.1 Oil & Chemical Spill to Environment               | จำนวนรายการที่ปล่อยของเสียสิ่งแวดล้อม   | > 0                                      | -                                       | -  | -   | 0   |
| 4.2 % of Industrial Hazardous Waste to Landfill       | % ของปริมาณของเสียอันตรายจากอุตสาหกรรมที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบ                                  | > 0                                      | -                                       | -  | -   | 0   |
| 4.3 % of Industrial Non-Hazardous Waste to Landfill   | % ของปริมาณของเสีย ไม่อันตรายจากอุตสาหกรรมที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบ                              | > 0                                      | -                                       | -  | -   | 0   |
| 4.4 จำนวนข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากลูกค้าและชุมชน | จำนวนข้อร้องเรียนอย่างเป็นทางการ  | ≥ 1                                      | -                                       | -  | -   | 0   |

ที่ประชุม : รับทราบ

## 14) Carbon Neutral Project

| เป้าหมาย                            | ผลการปฏิบัติ               | Remark |
|-------------------------------------|----------------------------|--------|
| เป้าหมายการดำเนินโครงการ ฝ่าย ปกต.1 | ที่ประชุมฝ่ายกำหนดโครงการฯ |        |

| QSHE KPI (VP)                                 |  |  |   |  |  |  |
|---|--|--|---|--|--|--|
| KPI   | หน่วยวัด   | L1                                       | L2                                      | L3   | L4   | L5   |
| 1. Internal Control Effectiveness             |  |  |   |  |  |  |
| 1.1 External Audit (PIMS & ISO)               | ได้รับการรับรองระบบ และดำเนินการแก้ไข NC ตามแผน  | ดำเนินการรับตรวจประเมินตามแผนงานที่กำหนด | ไม่ได้รับการรับรอง ISO                  | ได้รับการรับรอง ISO + จัดทำแผนปิด NC แล้วเสร็จ | L3 + ไม่พบ NC ซ้ำ หรือปิด NC ล้ำกว่ากำหนด    | L4+ ปิด NC ตามแผนงานที่กำหนด   |
| 1.2 Internal Audit                            | ไม่พบ NC กม.ซ้ำ และมีการแก้ไข NC กม. อย่างเป็นระบบ   | แก้ไข NC ไม่แล้วเสร็จ                    | แก้ไข NC แล้วเสร็จ ไม่ตามกำหนด          | แก้ไข NC แล้วเสร็จ ตามกำหนด                    | พบ NC กม. ซ้ำ แล้ว มีการจัดทำ Sharing ในฝ่าย | ไม่พบ NC กม. ซ้ำ   |
| 1.3 ทบทวนเอกสารการปฏิบัติงานสำคัญ             | เอกสารการปฏิบัติงานสำคัญของหน่วยงาน ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันตามแผนที่กำหนด  | ครบถ้วน ไม่เป็นปัจจุบัน                  | ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 25%                | ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 50%                       | ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 75%                     | ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 100%  |
| 1.4 OEMS GAP Closing from Maturity Assessment | หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำแผนปิด GAP และดำเนินการตามแผนแล้วเสร็จ  | มีแผนงานปิด Key GAP                      | มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 25% | มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 50%        | มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 75%      | มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 100%   |
| 2. Safety                                     |  |  |   |  |  |  |
| 2.1 PSE Tier1+2                               | จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุที่เข้าข่าย PSE Tier1+2   | ≥ 1                                      | -                                       | -  | -  | 0  |
| 2.2 LTA-Employee                              | จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน-Employee   | ≥ 1                                      | -                                       | -  | -  | 0  |
| 2.3 LTA-Contractor                            | จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน-Contractor   | ≥ 1                                      | -                                       | -  | -  | 0  |
| 2.4 Safety Culture Program                    | มีโครงการ Safety Culture และดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน   | ดำเนินการไม่ครบถ้วน/ล่าช้ากว่าแผน        | -                                       | ดำเนินการครบถ้วนตามแผนงาน                      | -  | <ul style="list-style-type: none"> <li>กรณีมี Accident ปี 66 : L3 + จำนวนสถิติอุบัติเหตุแยกแต่ละประเภทลดลง</li> <li>กรณีไม่มี Accident ปี 66 : L3 + จำนวนสถิติอุบัติเหตุแยกแต่ละประเภทเป็นศูนย์</li> </ul> |
| 3. Environment                                |  |  |   |  |  |  |
| 3.1 Carbon Neutral Project (ระดับฝ่าย)        | มีโครงการเพื่อลดหรือชดเชยการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างน้อยฝ่ายละ 1 โครงการ (โครงการใหม่ หรือ โครงการที่แล้วเสร็จปี 2024) โดยต้องดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน และมีผลลัพธ์เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด | 0  | -                                       | ≥ 1 โครงการ                                    | L3 + ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน                | L4 + ผลลัพธ์เป็นไปตามเป้าหมาย  |

- โครงการใช้ทุนทรัพย์จากศูนย์วิจัย จัดทำปุ๋ยร่วมกับชุมชน หน่วยงาน ปท.10

ที่ประชุม : รับทราบ



## 15) รายงานผลการดำเนินงาน ป้องกัน/ลดการเกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน

- ไม่มี

ที่ประชุม : รับทราบ

## 5.8 การตรวจประเมิน Internal / External Audit

## 1) Internal Audit (PIMS) ประจำปี 2567

ก) กำหนดการจากหน่วยงาน ปว.บสต. กำหนดวันที่ 2-4 ตุลาคม 2567

| ครั้งที่ / ประจำปี | จำนวน CAR |           | จำนวน OFI |           |
|--------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|                    | ได้รับ    | แก้ไขแล้ว | ได้รับ    | แก้ไขแล้ว |
| 1 / 2567           |           |           |           |           |

ที่ประชุม : รับทราบ

## 2) External Audit

ก) กำหนดการ External Audit ประจำปี 2567 กำหนดวันที่ 11 - 29 มีนาคม 2567

**External Audit Plan 2024 : ISO9001 / ISO14001 / ISO45001 / TSO Code**



วันที่ตรวจประเมิน : วันที่ 11 – 15 มีนาคม 2567 วันที่ 18-22 มีนาคม 2567 และ วันที่ 26 – 29 มีนาคม 2567

| ผู้ตรวจประเมิน  | 11 – 15 มีนาคม 2567  |    |                    |    |    | 18 – 22 มีนาคม 2567 |    |                                   |    |    | 26 – 29 มีนาคม 2567                        |                                    |  |    |    |  |  |                            |   |     |
|-----------------|----------------------|----|--------------------|----|----|---------------------|----|-----------------------------------|----|----|--|------------------------------------|--|----|----|--|--|----------------------------|---|-----|
|                 | 11                   | 12 | 13                 | 14 | 15 | 16                  | 17 | 18                                | 19 | 20 | 21   | 22                                 | 23   | 24 | 25 | 26   | 27   | 28                         | 29  |     |
| ปัญญาภพ (Q/S)   | ปท.2<br>บริหาร/วิศ   |    | ปท.9<br>บริหาร/วิศ |    |    |                     |    |                                   |    |    |  |                                    |  |    |    | สท. (เข้า)<br>มค. (เข้า)<br>บริหาร/<br>ทีมพร   | กค. (เข้า)<br>บริหาร/<br>ทีมพร                 | ปว.                        | Reconfirm<br>Finding<br>+<br>Closing<br>Meeting |     |
| พัฒนาพงศ์ (E/S) | ปท.2<br>วิศ/มค/มค    |    | ปท.9<br>บริหาร/วิศ |    |    |                     |    | ปท.1 (E,S)<br>วิศ/บริหาร/มค/ทีมพร |    |    |  | รค. (เข้า)<br>คป. (เข้า)<br>มค/วิศ |  |    |    | ปท.8 (E)<br>วิศ                                |  |                            |   |     |
| นพพร (Q/E/S)    | ปท.<br>บริหาร/บริหาร |    |                    |    |    |                     |    | ปค. (Q,S)<br>วิศ/มค/บริหาร/ทีมพร  |    |    | วท.(เข้า)<br>รท.(เข้า)<br>วิศ/มค/มค        |                                    | รค. (เข้า)<br>คป. (เข้า)                     |    |    |  | ปท.8 (S)<br>วิศ                                |                            |   |     |
| สัญญาชัย (Q/S)  |                      |    |                    |    |    |                     |    | ปท.1 (Q,S)<br>บริหาร/บริหาร/วิศ   |    |    |  | รค. (เข้า)<br>คป. (เข้า)<br>มค/วิศ |  |    |    | ปท.8 (Q)<br>วิศ                                |  |                            |   |     |
| ศิริรัตน์ (Q/E) | ปท.2<br>วิศ          |    | ปท.9<br>วิศ        |    |    |                     |    | ปค. (Q,E)<br>วิศ/บริหาร/ทีมพร     |    |    | วท. (เข้า)<br>รท. (เข้า)<br>บริหาร/<br>วิศ |                                    | รค. (เข้า)<br>คป. (เข้า)<br>บริหาร/<br>ทีมพร |    |    |  | จ. (เข้า)<br>มค. (เข้า)<br>บริหาร/<br>มค/ทีมพร | มค.<br>บริหาร/<br>มค/ทีมพร |   | ปว. |
| สาริตรี         |                      |    |                    |    |    |                     |    |                                   |    |    |  |                                    |  |    |    | จ. (เข้า)<br>มค. (เข้า)<br>บริหาร/<br>มค/ทีมพร | มค.<br>บริหาร/<br>มค/ทีมพร                     | ปว.                        |   |     |

## ขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานทุกท่าน

### สรุปผลการตรวจประเมิน External Audit ปี 2567

ตรวจติดตามการรักษาระบบ (Reassessment)

ระหว่างวันที่ 11-29 มีนาคม 2567

ระบบ QMS / EMS / OSHAS และ TSO Code



ไม่พบข้อบกพร่อง (NC)

Finding ที่พบ

Observation (OBS) /

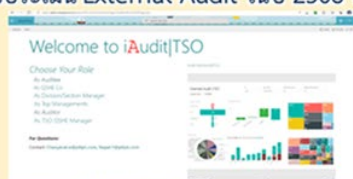
Opportunity for Improvement (OFI) จำนวน 64 ข้อ

- |                     |                   |
|---------------------|-------------------|
| • ปท.1 จำนวน 4 ข้อ  | • รอ. จำนวน 1 ข้อ |
| • ปผ. จำนวน 5 ข้อ   | • รค. จำนวน 1 ข้อ |
| • ปท.8 จำนวน 21 ข้อ | • วท. จำนวน 1 ข้อ |
| • ปท.9 จำนวน 15 ข้อ | • คป. จำนวน 2 ข้อ |
| • ปลต. จำนวน 1 ข้อ  | • บส. จำนวน 1 ข้อ |
| • ชผ. จำนวน 1 ข้อ   | • จบ. จำนวน 1 ข้อ |
| • สล. จำนวน 1 ข้อ   | • บล. จำนวน 1 ข้อ |
| • รท. จำนวน 5 ข้อ   | • ปว. จำนวน 3 ข้อ |

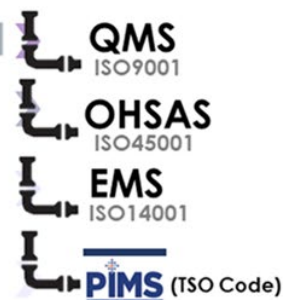
### การติดตามการแก้ไขข้อสังเกต (OBS)

### และโอกาสในการปรับปรุง OFI

ปว. ได้บันทึก Finding ที่พบจากการตรวจประเมิน จำนวน 64 ข้อ ลงในระบบ iAudit และจะดำเนินการประสานงานผ่าน QSHE Co. หน่วยงาน ให้ช่วยในการบันทึกผลวิเคราะห์สาเหตุ/การแก้ไข/การป้องกันให้ครบถ้วน รองรับ การตรวจประเมิน External Audit ในปี 2568 ต่อไปครับ



<https://portal.sharepoint.com/sites/GT/MSHE/Audit/SPePages/Audit%20Front%20Page.aspx>



หากมีข้อสอบถามเพิ่มเติม โปรดประสานมายัง วิศว (ปว.บสพ.) 086-832-8917

Transmission Quality, Safety, Health & Environment Division : QSHE - TSO

ที่ประชุม : รับทราบ

3) External Audit (BCMS จาก สรอ)

a) รอกำหนดการ

ที่ประชุม : รับทราบ

## 4) FFS Audit

a) กำหนดการ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567

- สรุปประเด็นจากการตรวจ FFS PO.3 (Site Survey ช่วงเช้า) Tower#8 / BV1 / HMC
- สรุปประเด็นจากการตรวจ FFS PO.3

[FFS-ปท3\\_23ก.พ.67.pptx](#)[บส.กตต.131-2567\\_สรุปFFSปท.3.pdf](#)

| ลำดับ | หัวข้อ  | ประเด็นที่มอบหมายให้บริหารจัดการ   | ผู้รับผิดชอบ | กำหนดแล้วเสร็จ      |
|-------|---|--|--------------|---------------------|
| 6     | การติดตามปัญหา S <sub>g</sub> (ซัลเฟอร์) ติดที่ Turbine Meter               | ปท.3 ติดตามแก้ไข และบันทึกผลตามรอบสอบเทียบ Turbine Meter   | ปท.3         | ธันวาคม 2567        |
| 7     | การปรับรอบ Calibration Turbine Meter สำหรับลูกค้าโรงไฟฟ้า                   | บส. แจกแนวปฏิบัติให้ GSM ทราบและพิจารณาคำแนะนำในส่วนที่เกี่ยวข้อง ในที่ประชุม IA GSM-TSO Q1/2567   | บส.          | มีนาคม 2567         |
| 8     | UHV แจ้งรับ Pressure Set point ที่ 725 PSIG (สัญญาณ Min. 700 PSIG)          | ปท.3 แจ้ง NGR ในที่ประชุม IA NGR Q1/2567   | ปท.3         | มีนาคม 2567         |
| 9     | การปิดเครื่องในระบบ SAP และ Time Confirmation (C&B รท.)                     | ปท.3 พิจารณาปิดเครื่องในระบบ SAP และ Time Confirmation เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาเรื่องการชำระเงิน<br><i>Post Meeting: ปท.3 แจ้งดำเนินการแล้วเสร็จ</i>   | ปท.3         | มีนาคม 2567         |
| 10    | การตรวจสอบความพร้อมและความสมบูรณ์ของอุปกรณ์ก่อนการรับโอนทรัพย์สิน (C&B รท.) | ปท.3 ตรวจสอบความพร้อมและความสมบูรณ์ของอุปกรณ์ก่อนการรับโอนทรัพย์สินจาก GPD หากมีส่วนที่ต้องปรับปรุงแก้ไข ให้ประสานงานแจ้งลูกค้าแก้ไขก่อนการโอน   | ปท.3         | ก่อนการโอนทรัพย์สิน |
| 11    | กำหนดการพัฒนา Competency ของพนักงาน (C&B พศ.)                               | พศ. พิจารณาการกำหนดการพัฒนา Competency ของพนักงาน ให้เหมาะสมกับขอบเขตงานที่ต้องดำเนินการ<br><i>Post meeting: พศ. จะรวบรวมข้อมูลจากแต่ละเขตว่ามีลักษณะการแบ่งหน้าที่การทำงานที่แตกต่างกันอย่างไร และจะกำหนดแนวทางในการปรับปรุงต่อไป</i> | พศ.          | มิถุนายน 2567       |
| 12    | งานที่เข้าข่ายการแบ่งซื้อแบ่งจ้าง (C&B จบ.)                                 | ปท.3 Awareness ที่ประชุม QSHCMC3 และสื่อความที่ประชุมฝ่ายเพื่อระมัดระวัง เรื่อง การแบ่งซื้อแบ่งจ้าง  | ปท.3         | เมษายน 2567         |

b) หัวข้อที่ 8 และ 9 ดำเนินการปิดเครื่องแล้วเสร็จ

c) หัวข้อที่ 12 ปท.3 ดำเนินการปิดเครื่องแล้วเสร็จ นำ Share ที่ประชุมฝ่าย ปกต.1

ที่ประชุม : รับทราบ

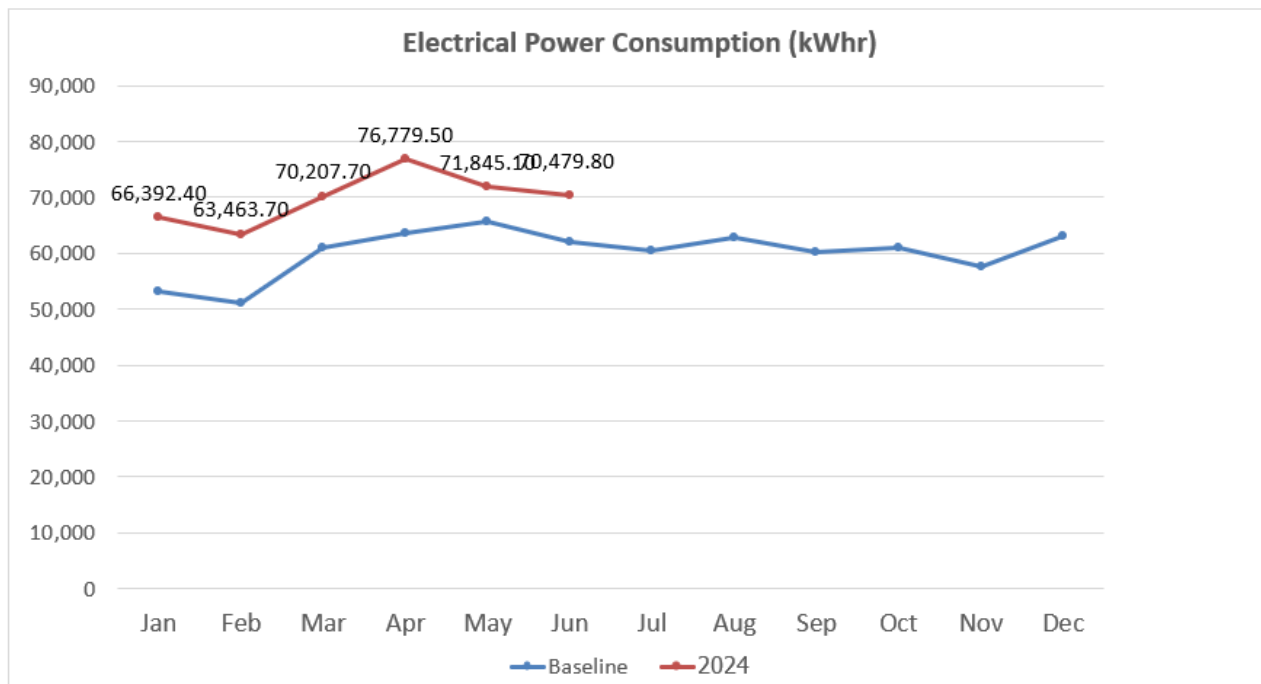
## 5.9 อุบัติการณ์ การแก้ไข และการป้องกัน

1) ไม่มี

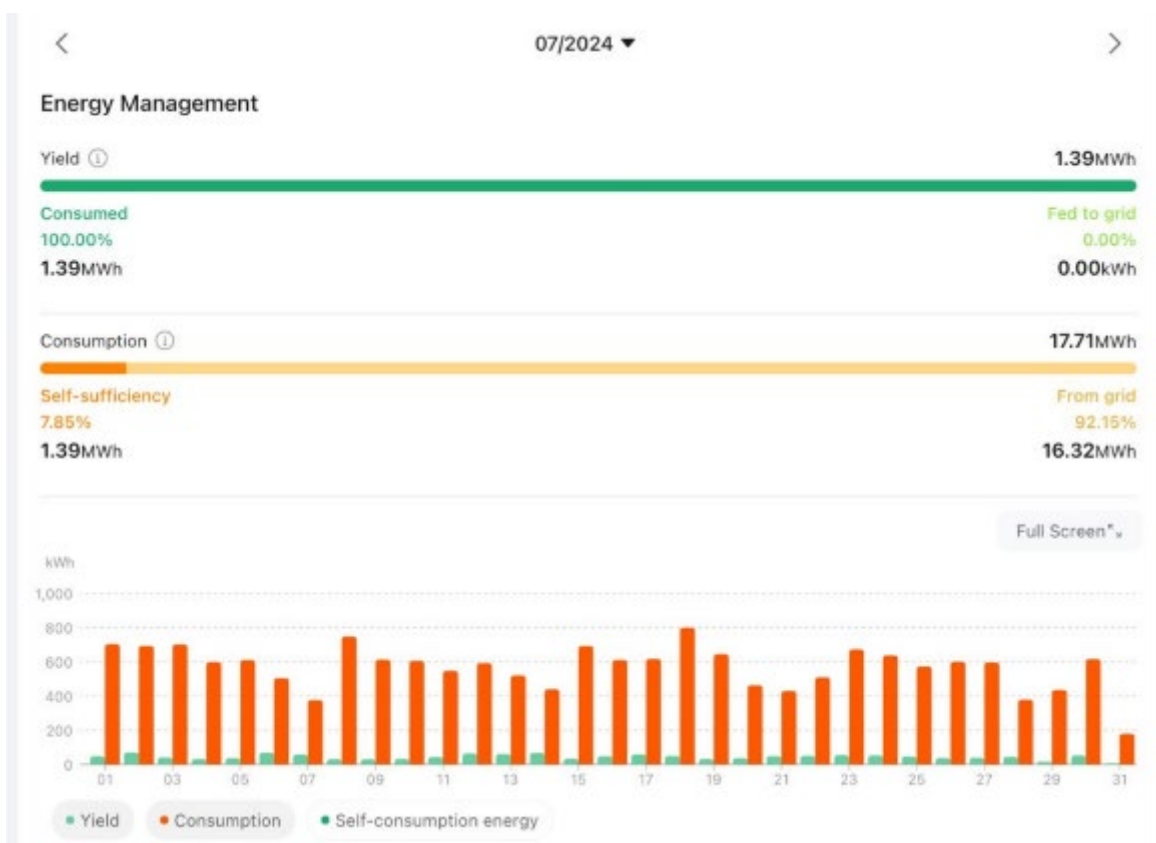
ที่ประชุม : N/A

## 5.10 รายงานสมรรถนะการใช้พลังงานไฟฟ้า

1) ไฟฟ้า



2) การใช้พลังงานจาก Solar cell

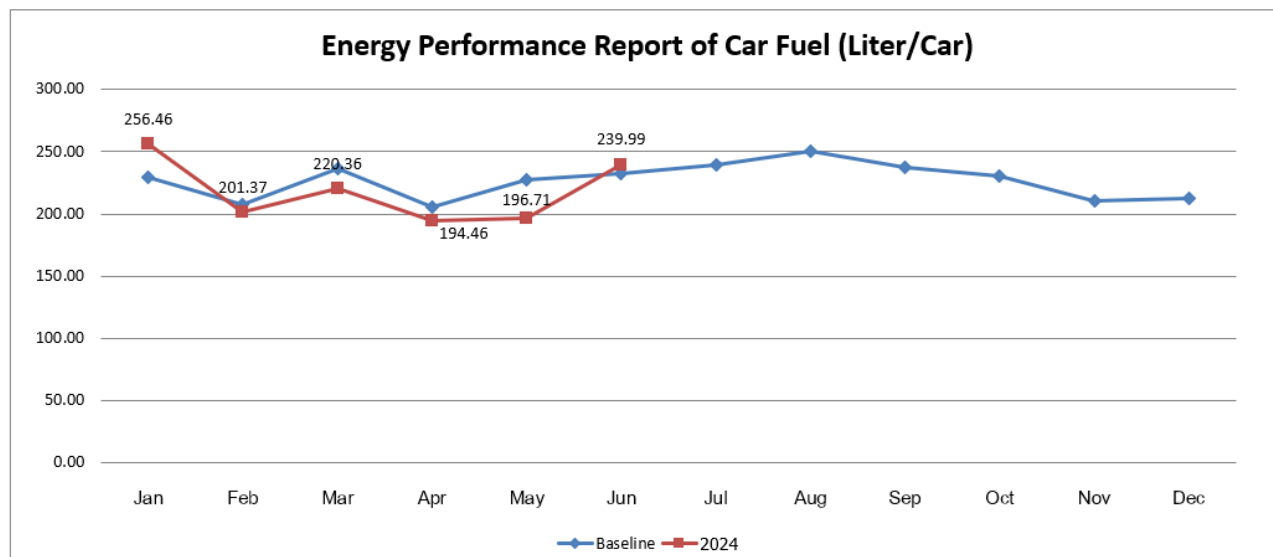




|     | Solar<br>Cell | PEA   | Sum   |     |
|-----|---------------|-------|-------|-----|
| Jan | 1.01          | 9.88  | 10.90 | MWh |
| Feb | 1.39          | 13.41 | 14.80 | MWh |
| Mar | 1.30          | 13.08 | 14.38 | MWh |
| Apr | 1.51          | 16.10 | 17.60 | MWh |
| May | 1.38          | 15.98 | 17.35 | MWh |
| Jun | 1.46          | 14.65 | 16.11 | MWh |
| Jul | 1.39          | 16.32 | 17.71 | MWh |

ข้อมูลวันที่ 31 Jul 2024

### 3) น้ำมัน



ที่ประชุม : รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 13:20 น.

กำหนดการประชุมครั้งต่อไป 26 สิงหาคม 2567





บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

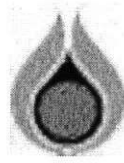
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)

โครงการท่อส่งก๊าซธรรมชาติในพื้นที่รับผิดชอบของส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 3

ปี 2567 (ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม)

**ภาคผนวก จ-4**

**กฎความปลอดภัยสถานีก๊าซ**



## ประกาศผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ

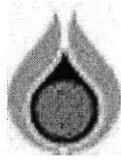
### เรื่อง กฎความปลอดภัยทั่วไป

เพื่อให้พนักงาน แรงงานจ้างเหมา ผู้รับเหมาทุกคน ได้ตระหนักในเรื่อง อาชีวอนามัย และความปลอดภัยในการทำงาน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ จึงกำหนดกฎความปลอดภัยทั่วไปในการปฏิบัติงานดังนี้.-

1. ปฏิบัติตามคู่มือ และมาตรฐานในการทำงาน ไม่กระทำในสิ่งyangเสี่ยงต่อการเกิดความสุขเสีย
  2. ตรวจสอบสภาพความปลอดภัยในบริเวณที่ปฏิบัติงานก่อนลงมือทำงานทุกครั้ง
  3. รายงานผู้บังคับบัญชาเมื่อเกิดอุบัติเหตุ, ได้รับบาดเจ็บ, เจ็บป่วยจากการทำงาน, อุบัติการณ์, และเมื่อพบเห็นการกระทำหรือสถานการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิต ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อมทันที
  4. สถานที่ทำงานต้องยึดหลัก 5ส. ในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ โดยต้องไม่มีสิ่งของเหลือใช้ หรือเกินความจำเป็น และต้องทำความสะอาด จัดสิ่งของให้ระเบียบเรียบร้อยหลังปฏิบัติงานทุกครั้ง
  5. เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์ และยานพาหนะ ต้องไม่ลดอุปกรณ์ความปลอดภัยออก และได้รับการตรวจสอบตามวาระ และใช้ให้เหมาะสมกับงานอย่างถูกต้อง และปลอดภัย
  6. การใช้ ปรับแต่ง เปลี่ยนแปลง หรือซ่อมแซมอุปกรณ์ใดๆ ต้องให้อุปกรณ์หยุดการทำงานก่อนลงมือปฏิบัติ และต้องกระทำโดยผู้มีหน้าที่เท่านั้น
  7. ต้องแต่งกาย และสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ตามกฎระเบียบที่กำหนดไว้
  8. ห้ามดื่มหรือเสพของมึนเมา หรืออยู่ในอาการมึนเมา หรือหยอกล้อ ในขณะที่ทำงาน
  9. การทำงานที่เกี่ยวข้องสิ่งyangอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน จะต้องมีการประเมินความเสี่ยง และกำหนดมาตรการป้องกันความเสี่ยงก่อนเริ่มงาน
  10. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ป้ายความปลอดภัย และกฎความปลอดภัยเฉพาะงาน อย่างเคร่งครัด
  11. กำหนดให้ ผู้ควบคุม ผู้ตรวจสอบ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย หัวหน้าหน่วย ผู้บริหารระดับผู้จัดการแผนกขึ้นไป มีหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยตามที่ประกาศนี้ หากพบเห็นการกระทำที่เป็นการละเมิดกฎความปลอดภัยให้ว่ากล่าวตักเตือน และรายงานการกระทำที่ต่ำกว่ามาตรฐานให้ผู้จัดการส่วนเจ้าของพื้นที่ทราบ หากพบว่า การละเมิดกฎความปลอดภัยนั้นๆ เป็นการกระทำความผิดซ้ำ หรือกระทำผิดโดยเจตนา ให้ผู้พบเห็นสั่งหยุดการทำงาน และเสนอผู้จัดการส่วนเจ้าของพื้นที่ทราบ เพื่อทำการสอบสวน และพิจารณาบทลงโทษตามควรแก่กรณี
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 9 มกราคม 2558





## ประกาศ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ

### เรื่อง กฎความปลอดภัยสถานีก๊าซ

เพื่อให้พนักงาน แรงงานจ้างเหมา ผู้รับเหมาทุกคน ได้ตระหนักในเรื่อง อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ในการทำงานในสถานีก๊าซ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ จึงกำหนดกฎความปลอดภัยสถานีก๊าซในการปฏิบัติงานดังนี้ .-

#### ข้อ 1 การเข้า – ออกสถานี

- 1.1 ปตท. และแรงงานจ้างเหมา ต้องติดบัตรแสดงตน
- 1.2 บุคคลภายนอกที่จะเข้าเยี่ยมชม ต้องมีพนักงาน ปตท. ที่รับผิดชอบนำมา
- 1.3 ต้องปฏิบัติตามป้ายความปลอดภัยสถานีก๊าซ ที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
- 1.4 ต้องลงชื่อและบันทึกรายละเอียดในสมุดบันทึกประจำวัน (เฉพาะสถานีก๊าซ ที่มี รปภ. รักษาการณ์)

#### ข้อ 2 การปฏิบัติงานภายในสถานีก๊าซ

- 2.1 ก่อนเข้าทำงานต้องแสดงใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) และปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุในใบอนุญาตทำงานนั้นอย่างเคร่งครัด
- 2.2 รถยนต์และอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดที่จะเข้าไปในพื้นที่อันตราย จะต้องขออนุญาตและผ่านการตรวจสอบจากหน่วยงานเจ้าของพื้นที่
- 2.3 ต้องใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล และอุปกรณ์ความปลอดภัยเฉพาะงานตามที่กำหนด และตามผลการประเมินความเสี่ยงของงานนั้นๆ
- 2.4 ต้องรักษาความสะอาด, ความเป็นระเบียบให้ได้ตามมาตรฐานของพื้นที่ที่กำหนด
- 2.5 ต้องปฏิบัติตามมาตรการ ประกาศระดับเตือนภัยของสายงานระบบท่อส่งก๊าซฯ อย่างเคร่งครัด

ข้อ 3 กำหนดให้ ผู้ควบคุม ผู้ตรวจสอบ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย หัวหน้าหน่วยผู้บริหารระดับผู้จัดการแผนกขึ้นไป มีหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยสถานีก๊าซ ตามที่ประกาศนี้ หากพบเห็นการกระทำที่เป็นการละเมิดกฎความปลอดภัยให้วักกล่าวตักเตือนและรายงานการกระทำที่ต่ำกว่ามาตรฐานให้ผู้จัดการส่วนเจ้าของพื้นที่ทราบ หากพบว่าการละเมิดกฎความปลอดภัยนั้นๆ เป็นการกระทำความผิดซ้ำ หรือกระทำผิดโดยเจตนา ให้ผู้พบเห็นสั่งหยุดการทำงาน และเสนอผู้จัดการส่วนเจ้าของพื้นที่ทราบ เพื่อทำการสอบสวนและพิจารณาบทลงโทษตามควรแก่กรณี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 9 มกราคม 2558