

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข  
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม  
คอนโดพักอาศัย พลัสคอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1

โครงการ พลัสคอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1

PLUS CONDOMINIUM JURISTIC PERSON HATYAI 1

เลขที่ 33 ซ.6/2 ถ.เพชรเกษม ต.หาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ 90110

NO. 33 SOI 6/2 PHETKASEM R.D, HATYAI , SONGKHIA 90110 THAILLAND

โทรศัพท์ 095-1038383



หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ  
สิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม  
คอนโดมิเนียม พหลุ คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1

วัน ..... เดือน..... พ.ศ.....

หนังสือรับรองฉบับนี้ ขอรับรองว่า นายกิตติกร เราเฉลิมวงษ์ เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการ พหลุ คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1 ประจำเดือนกรกฎาคม ถึง เดือน ธันวาคม 2567 โดยมีคณะผู้จัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้

.....  
(นายกิตติกร เราเฉลิมวงษ์)  
หัวหน้าช่างประจำอาคาร  
ผู้จัดทำรายงาน

.....  
(นางสาวปณิดา บัวทอง)  
ผู้จัดการอาคาร  
ผู้ตรวจสอบ

ขอแสดงความนับถือ

.....  
(นายมนูญ อรุณพันธ์)  
ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด พหลุ คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1

## สารบัญ

	หน้า
สารบัญ	1-3
สารบัญตาราง	4
สารบัญรูป	5
<b>1. บทนำ</b>	
1.1 พื้นที่และที่ตั้งโครงการ	6-6
1.2 สิ่งอำนวยความสะดวก	6-6
1.3 การจัดการและดำเนินการ	6-6
1.4 วัตถุประสงค์ของการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	10-10
1.5 แปลนพื้นที่โครงการ	11-11
<b>2. แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม</b>	
2.1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านการใช้น้ำ	12-12
2.1.1 จัดให้มีถังเก็บน้ำใต้ดินและถังเก็บน้ำชั้นคาถาฟ้า	12-12
2.1.2 ติดป้ายรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้น้ำอย่างประหยัด	12-12
2.2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านการระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม	12-12
2.2.1 จัดทำบ่อหน่วงน้ำเพื่อชะลอน้ำฝนในโครงการ	12-12
2.2.2 จัดให้มีเจ้าหน้าที่โครงการขุดลอกท่อระบายน้ำ	19-19
2.3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านการจัดการน้ำเสีย	19-19
2.3.1 ใช้ระบบบำบัดน้ำเสียเป็นแบบระบบบำบัดรวม	19-19
2.3.2 ให้มีเจ้าหน้าที่คอยคัดกากตะกอนไขมันและนำไปตาก	19-19
2.3.3 ตรวจสอบระบบที่รวบรวมน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสียอย่างสม่ำเสมอ	19-19
2.4 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านการจัดการมูลฝอย	19-19
2.4.1 จัดให้มีห้องพักมูลฝอย	19-19
2.4.2 จัดให้มีที่ระบายน้ำเสียจากห้องพักมูลฝอย	19-19
2.4.3 มีห้องรวมมูลฝอยทุกชั้น ภายในอาคาร อยู่บริเวณโรงลิฟท์โดยสาร	22-22
2.4.4 รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่อยู่อาศัยลดปริมาณ และคัดแยกขยะ	23-23
2.5 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านการคมนาคมขนส่ง	23-23
2.5.1 แจ้งข้อมูลจำนวนที่จอดรถยนต์ และรถจักรยานยนต์	23-23

## สารบัญ (ต่อ-1)

	หน้า
2.5.2 ติดตั้งป้ายห้ามจอดรถนอกโครงการ	23-23
2.5.3 จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวกในการเข้าออก	23-23
2.6 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านอัคคีภัย	26-26
2.6.1 จัดให้มีระบบป้องกันและเตือนภัยของโครงการ	26-26
2.6.2 อุปกรณ์ส่งสัญญาณเตือนเพลิงไหม้	26-26
2.6.3 อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้	26-26
2.6.4 เครื่องส่องสว่างฉุกเฉิน	26-26
2.6.5 ป้ายบอกทางหนีไฟ	26-26
2.6.6 ป้ายบอกชั้น	26-26
2.6.7 บันไดหนีไฟ	26-26
2.6.8 จุบรวมพล	26-26
2.7 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านสุนทรียภาพและทัศนียภาพ	43-43
2.7.1 จัดให้มีพื้นที่สีเขียว	43-43
2.7.2 ดูแลสภาพพื้นที่สีเขียว	43-43
2.8 มาตรการด้านการอนุรักษ์พลังงาน	43-43
2.8.1 เลือกใช้ไฟฟ้าส่องสว่าง และอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ	43-43
2.8.2 ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์มาตรการประหยัดพลังงาน	43-43
2.9 มาตรการอื่น ๆ	43-43
2.9.1 ควบคุมความเร็วของรถ ภายใน โครงการ	43-43
2.9.2 ติดป้ายติดเครื่องหมายตั้งไว้บริเวณลานจอดรถ	43-43
2.9.3 จัดให้มีระบบจราจรที่มีความปลอดภัย	43-43
2.9.4 ปฏิบัติตามคำแนะนำของคณะกรรมการ	43-43
<b>3. แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม</b>	
3.1 การใช้น้ำ	54-54
3.2 การระบายน้ำ	54-54
3.3 การจัดการน้ำเสีย	54-55
3.4 การจัดการมูลฝอย	55-55



## สารบัญ (ต่อ-2)

	หน้า
3.5 การคมนาคมขนส่ง	56-56
3.6 การป้องกันอัคคีภัย	56-56
3.7 ทศนียภาพ	57-57
3.8 สระว่ายน้ำ	57-58

## สารบัญตาราง

	หน้า
1. แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย ประจำวัน	59-59
2. ใบรายงานการตรวจสอบระบบสัญญาณป้องกันเหตุอัคคีภัย	60-60
3. ใบรายงานการตรวจสอบถังดับเพลิง ประจำเดือน	61-61
4. ใบรายงานการตรวจสอบตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง ประจำเดือน	62-62
5. ใบรายงานการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉิน ประจำเดือน	63-63
6. ใบรายงานการตรวจสอบป้ายบอกทางหนีไฟ ประจำเดือน	64-64
7. ใบรายงานการตรวจสอบระบบลิฟต์ ประจำสัปดาห์	65-65
8. รายงานการบำรุงรักษาลิฟต์ บริษัท โคโน จำกัด	66-66
9. แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบกล้องวงจรปิด ประจำเดือน	67-67
10. Daily เช็คลิฟต์ ประจำวัน	68-68
11. ใบแจ้งหนี้, ใบเสร็จรับเงินค่าน้ำทิ้งบ่อบำบัด	69-69

## สารบัญรูป

	หน้า
1. ภาพโครงการ พลาสติก คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	7-7
2. แผนที่นิคมอุตสาหกรรมชุด พลาสติก คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	8-8
3. ภาพสิ่งอำนวยความสะดวกในโครงการ	9-9
4. แปลนพื้นที่โครงการ พลาสติก คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	11-11
5. ภาพระบบสำรองน้ำ ของโครงการ พลาสติก คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	13-13
6. ป้ายรณรงค์ต่าง ๆ ภายในโครงการ พลาสติก คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	14-15
7. ภาพระบบบ่อน้ำเพื่อชะลอน้ำฝน ภายในโครงการ พลาสติก คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	16-16
8. ภาพชุดท่อลอดที่ระบายน้ำรอบโครงการ พลาสติก คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	17-18
9. ภาพแผนผังระบบบำบัดน้ำเสีย โครงการ พลาสติก คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	20-20
10. ภาพเจ้าหน้าที่เทศบาลนครหาดใหญ่ ตรวจสอบคูคลอง ภายในโครงการ พลาสติก คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	21-21
11. ซ่อมบำรุงปั๊ม Return ระบบบ่อน้ำบำบัด	22-22
12. แผนผังพื้นที่จอดรถ ภายในโครงการ พลาสติก คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	24-24
13. ภาพเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวก ในการเข้า-ออก โครงการ พลาสติก คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	25-25
13. ภาพระบบกล้องวงจรปิด ภายในโครงการ พลาสติก คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	25-25
14. ภาพซ่อมหนีไฟ	27-27
14. ภาพรายงานการตรวจสอบอาคาร โครงการ พลาสติก คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	28-40
15. ภาพระบบเตือนสัญญาณเพลิงไหม้ โครงการ พลาสติก คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	41-41
16. ภาพป้ายบอกทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ บอกตำแหน่งชั้น	42-42
17. ภาพพื้นที่สีเขียว ภายในโครงการ พลาสติก คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	44-44
18. ภาพเจ้าหน้าที่ภูมิทัศน์ ตกแต่งและบำรุงรักษาต้นไม้ ภายในโครงการ พลาสติก คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	45-45
19. ภาพระเบียบการระบายน้ำ และวัดค่าน้ำระบายน้ำ	46-46
20. ภาพรายงานผลการวิเคราะห์ระบายน้ำ	47-47
21. ภาพเอกสารการวิเคราะห์น้ำบ่อน้ำบำบัดน้ำเสีย	48-48
22. ภาพรายงานสรุปผลการทำน้บ่อน้ำบำบัดน้ำเสีย ทส.1 และ ทส.2	49-53

## บทนำ

พื้นที่โครงการ: 2 ไร่ 2 งาน 13 ตารางวา

ลักษณะโครงการ: อาคาร ขนาด 8 ชั้น 2 อาคาร ห้องพักอาศัย 294 ห้อง ห้องเพื่อ การพาณิชย์ 2 ห้อง ขนาดพื้นที่ห้องชุดมีให้เลือก ตั้งแต่ 30 - 60 ตารางเมตร

สิ่งอำนวยความสะดวก :

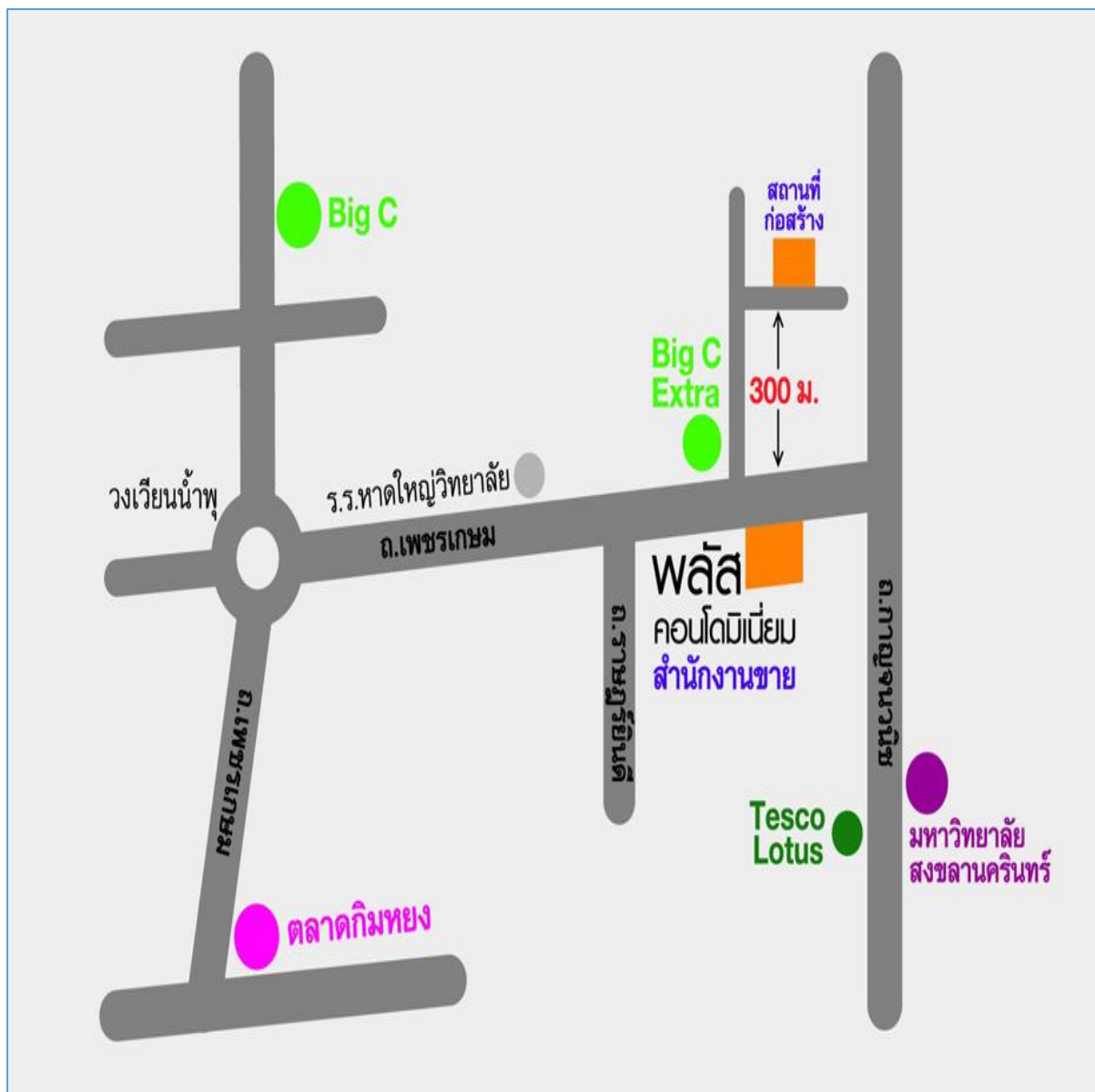
- สวนพักผ่อน, ห้องฟิตเนส, มีห้องน้ำ และห้องอาบน้ำชาย/หญิง สระว่ายน้ำเด็กและผู้ใหญ่ ปริมาตร 150 ลูกบาศก์เมตร
- ที่จอดรถ ภายในอาคาร รวมประมาณ 174 คัน ที่จอดรถยนต์ 93 คัน ที่จอดรถจักรยานยนต์ 81 คัน
- ลิฟท์ 4 ตัว อาคาร A 2 ตัว และอาคาร B 2 ตัว
- มีระบบควบคุมประตู เข้า – ออก โถงลิฟต์, สโม่สตร และลิฟท์ ด้วย Key card
- ห้องประชุม
- ห้องโถงขนาดใหญ่ ติดเครื่องปรับอากาศ
- ระบบรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง ด้วยระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ที่ทันสมัย และระบบป้องกันอัคคีภัย Smoke & Heat Detector Fire Alarm และ Fire hose cabinet

การจัดการและดำเนินการ : โครงการพลัสคอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1 เป็นอาคารชุดที่พักอาศัย โดยจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ 2557 มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดการ และดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง และให้มีอำนาจกระทำการใด ๆ เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ ดังกล่าว ทั้งนี้ ตามมติของเจ้าของร่วม ภายใต้บทบัญญัติอาคารชุด โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อรักษาความปลอดภัย ความสงบเรียบร้อย และป้องกันอุบัติเหตุของอาคารชุดและทรัพย์สินส่วนกลาง รวมทั้งทำสัญญาประกันภัยทุกชนิดกับบริษัทภัยในนามนิติบุคคลอาคารชุด “พลัสคอนโดมิเนียมหาดใหญ่ 1”
2. จัดการดูแล รักษา ซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค และบรรดาทรัพย์สินส่วนกลางของอาคารของอาคารชุดที่มีอยู่ ให้อยู่สภาพดีและใช้งานได้ตลอดเวลา

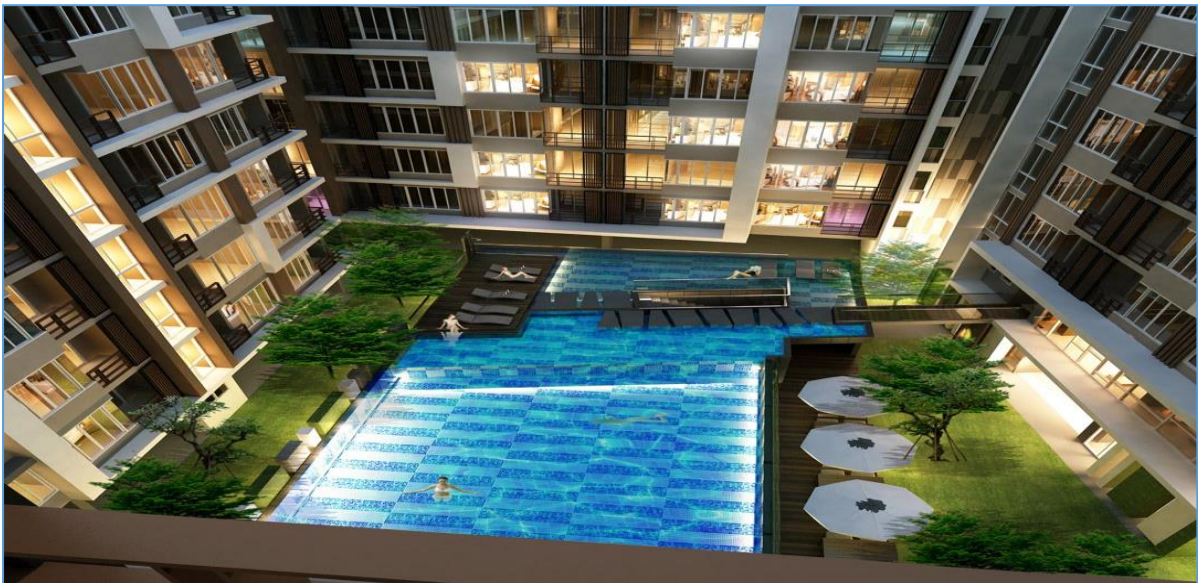
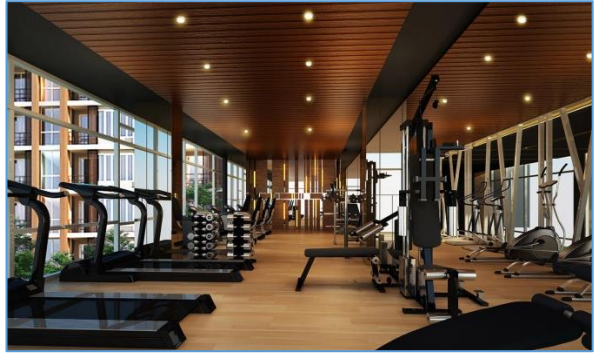


ภาพโครงการ พลัสคอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1



แผนที่นี้คืออาคารชุดพลัสคอนโดมิเนียมหาดใหญ่ 1





สิ่งอำนวยความสะดวกในโครงการ

3. ดำเนินการติดต่อยื่นคำร้อง คำขอต่อหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจและเอกชน
4. ดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค ได้แก่ ทางเดินรถยนต์ ทางเท้า รั้วโครงการ ไฟฟ้า ประปา สุขาภิบาล ระบบดับเพลิง การรักษาความสะอาด และการรักษาความปลอดภัย รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวก ให้กับเจ้าของร่วม
5. ดำเนินการใด ๆ ตามมาตรา 33 แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. 2522 เพื่อนำมาเป็น ค่าใช้จ่ายในการดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง

#### **วัตถุประสงค์ของการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม**

1. เพื่อจำแนก ทำนาย และประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากโครงการ โดยเปรียบเทียบกับสถานะที่ไม่มีโครงการ และเพื่อเตรียมการป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะช่วยลด ค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นทั้งปัจจุบันและในอนาคต และเพื่อสนับสนุน หลักการพัฒนาทรัพยากรสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
2. เพื่อให้มีการนำปัจจัยทางด้านสิ่งแวดล้อมมาช่วยในการวางแผนปรับปรุงโครงการและ ตัดสินใจดำเนินงานในโครงการ



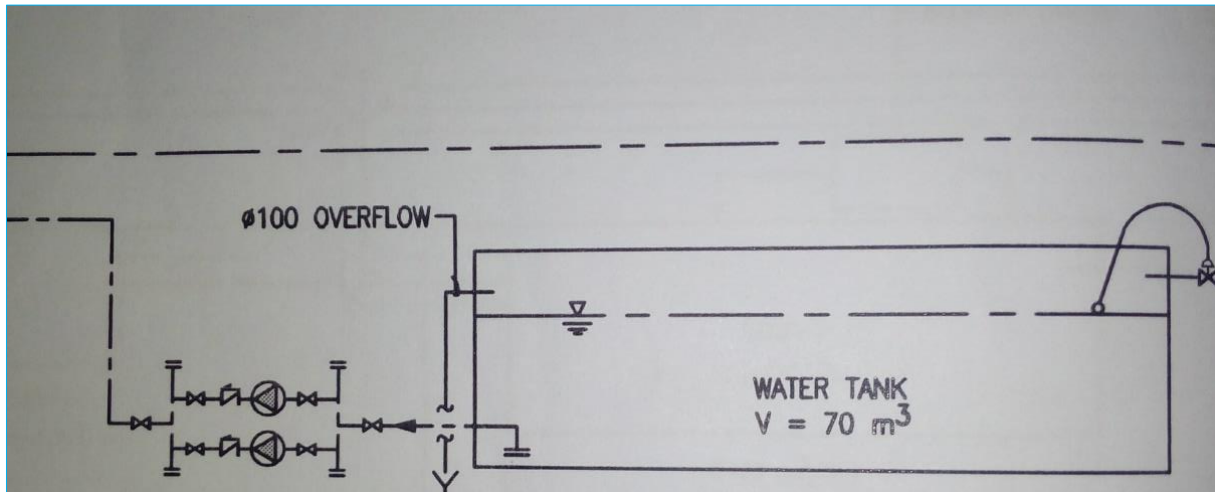


แปลนพื้นที่ โครงการพลัส คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1

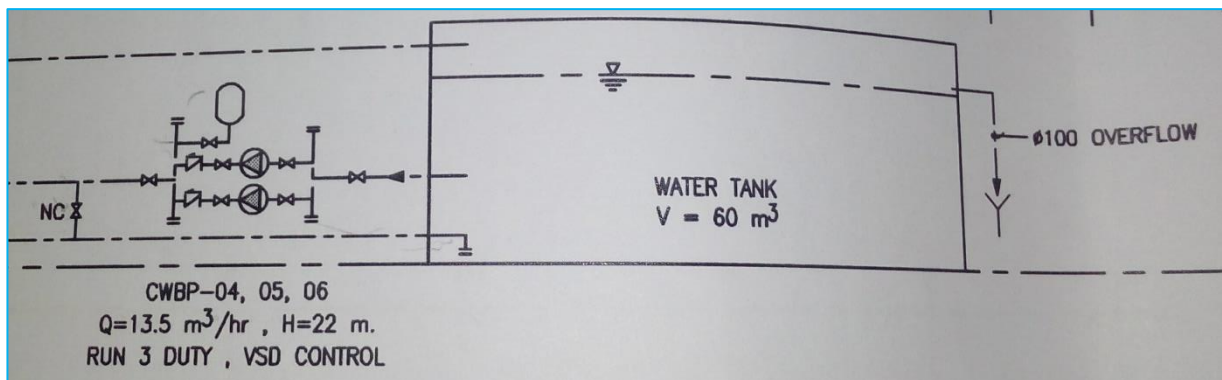
แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการอาคารชุดพักอาศัย พลัส คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตาม มาตรการ	ปัญหา/อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตาม มาตรการ และแนวทางแก้ไข
<b>1. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านการใช้น้ำ</b>		
1.1 จัดให้มีถังเก็บน้ำใต้ดินและถังเก็บน้ำ ชั้นดาดฟ้า	<p><u>อาคาร A</u></p> <p>- ถังเก็บน้ำใต้ดิน 1 ถัง ความจุ 60 ลบ.ม.</p> <p>- ถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า 1 ถัง ความจุ 60 ลบ.ม.</p> <p>รวมปริมาณการสำรองน้ำ 120 ลบ.ม.</p> <p><u>อาคาร B</u></p> <p>- ถังเก็บน้ำใต้ดิน 1 ถัง ความจุ 70 ลบ.ม.</p> <p>- ถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า 1 ถัง ความจุ 60 ลบ.ม.</p> <p>รวมปริมาณการสำรองน้ำ 130 ลบ.ม.</p>	
1.2 ติดป้ายรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้น้ำอย่างประหยัด	ติดป้ายประชาสัมพันธ์ รณรงค์การใช้น้ำอย่าง ประหยัดในลิฟต์และ บอร์ดประชาสัมพันธ์	
<b>2. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านการระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม</b>		
2.1 จัดทำบ่อหน่วงน้ำ เพื่อชะลอน้ำฝนไว้ในโครงการ จำนวน 2 บ่อ อยู่ใต้ที่จอดรถ	<p>อาคาร A 1 บ่อ และ</p> <p>อาคาร B 1 บ่อ แต่ละบ่อมี ความจุ 150 ลบ.ม.</p>	



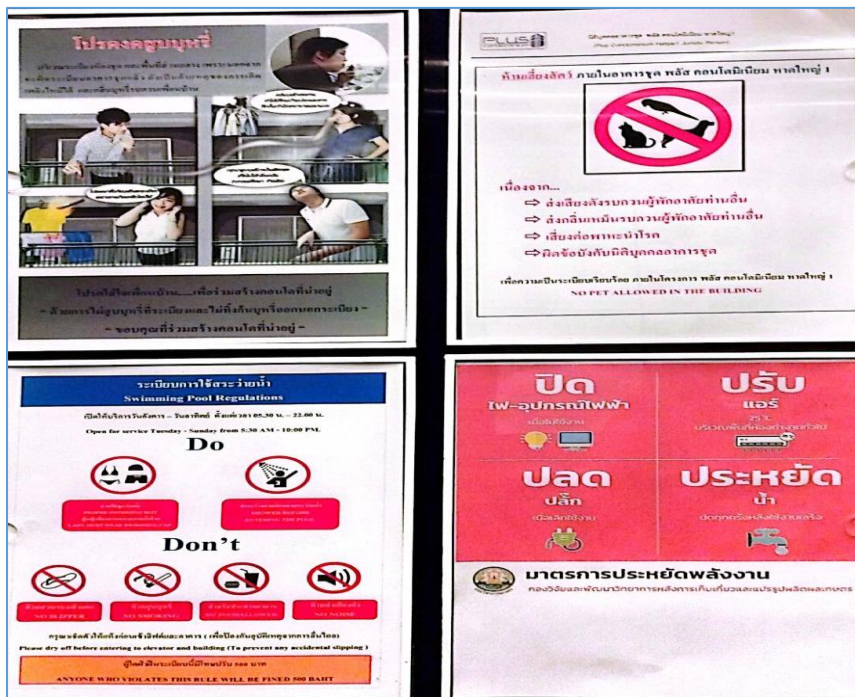
แท็งก์น้ำใต้ดิน



แท็งก์น้ำาดฟ้า



# ป้ายรณรงค์



งดสูบบุหรี่ในที่พักอาศัย

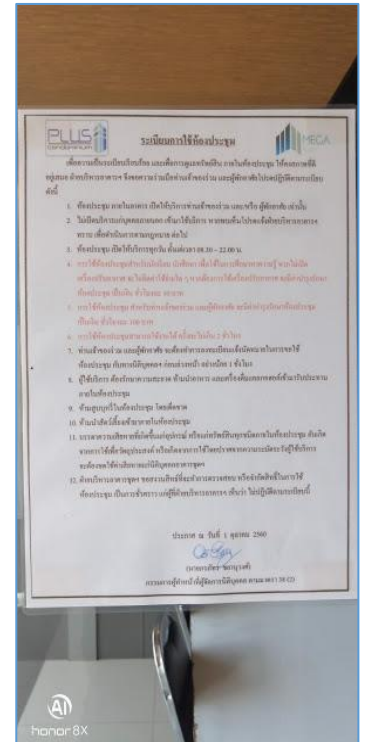
ห้ามเลี้ยงสัตว์ในห้องพัก

ประหยัดพลังงานไฟฟ้า



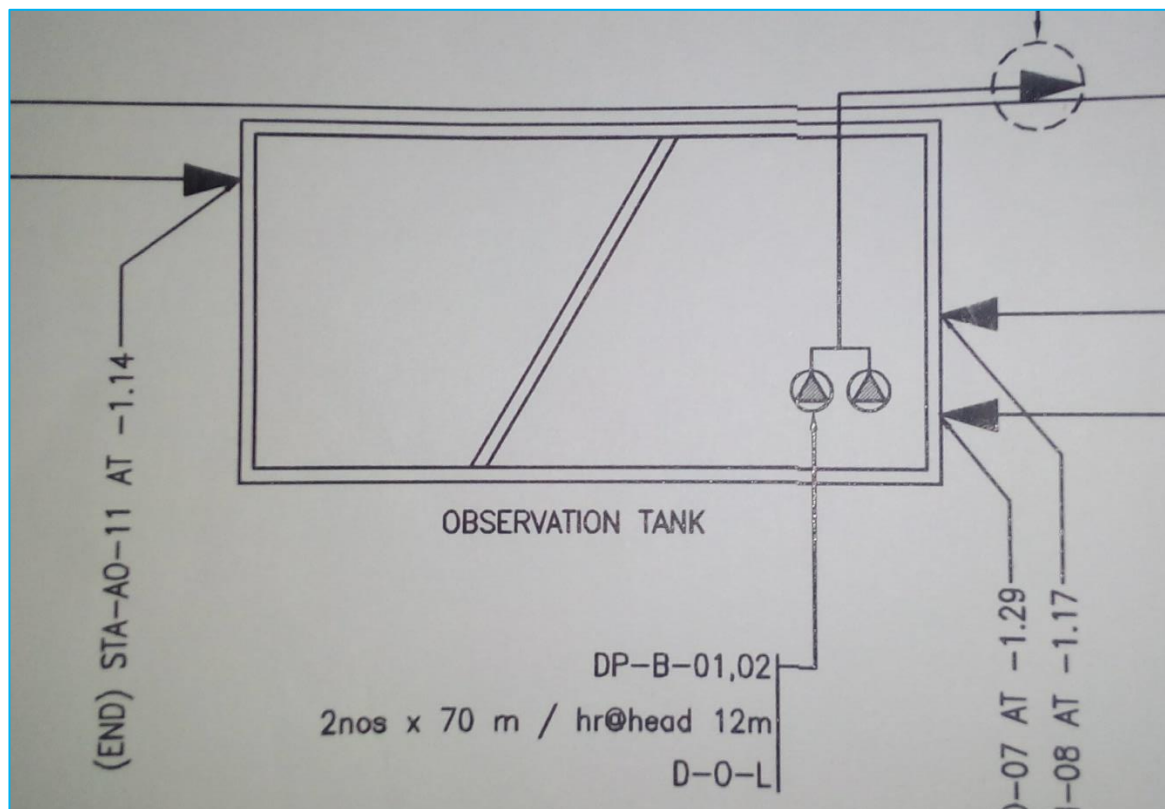
ความสะอาดลดกลิ่นเหม็น

ห้ามทิ้งสิ่งของลงในท่อน้ำทิ้ง

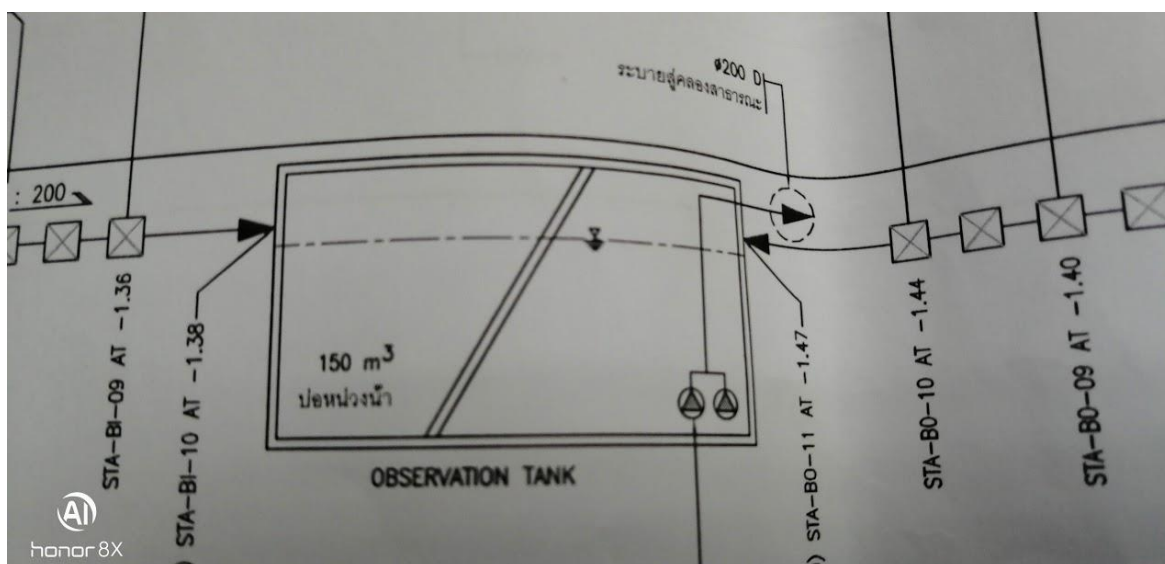




อาคาร A



อาคาร B



บ่อน้ำเพื่อชะลอน้ำฝน



ชุดลอกท่อระบายน้ำรอบโครงการ



ประสานเทศบาลหาดใหญ่ชุดลอกท่อระบายน้ำนอกโครงการ

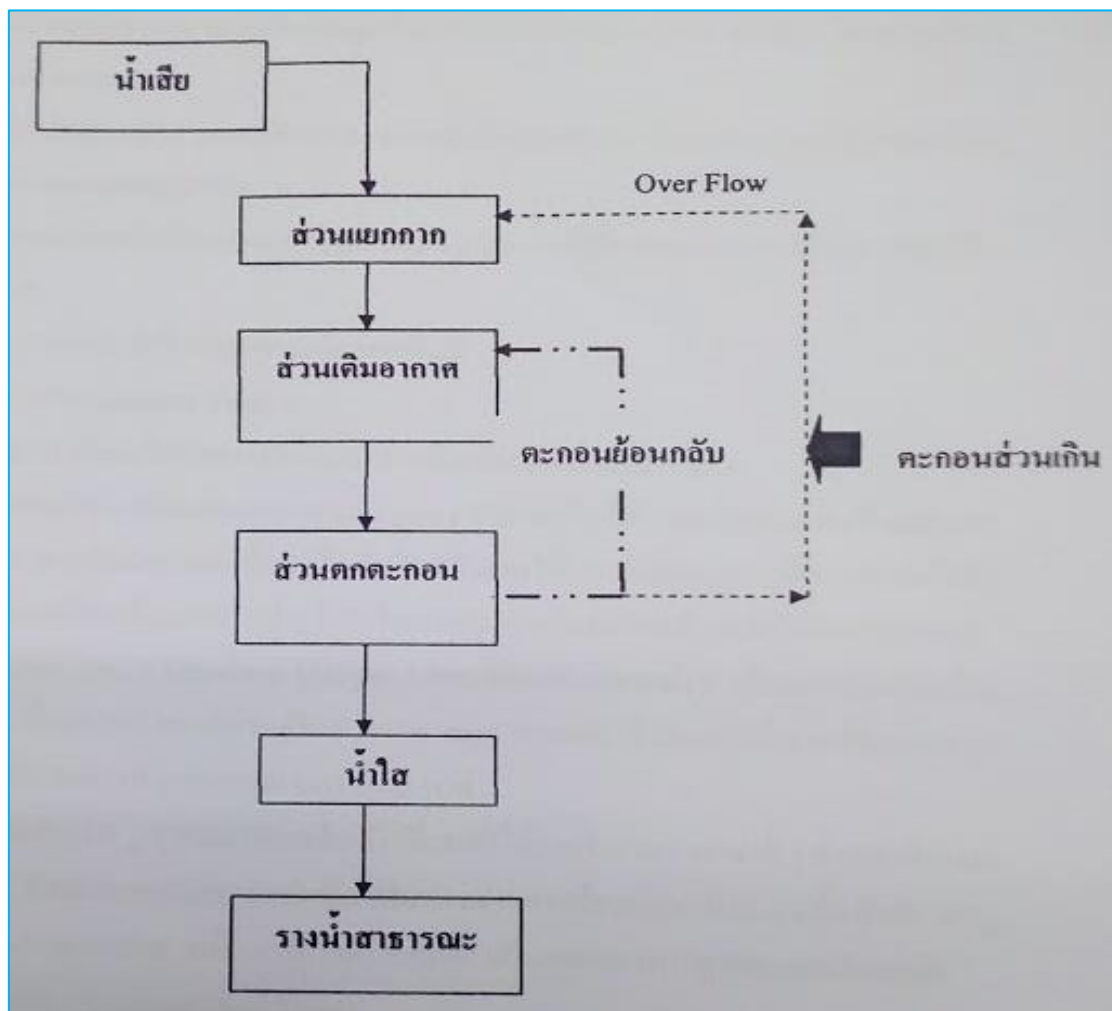
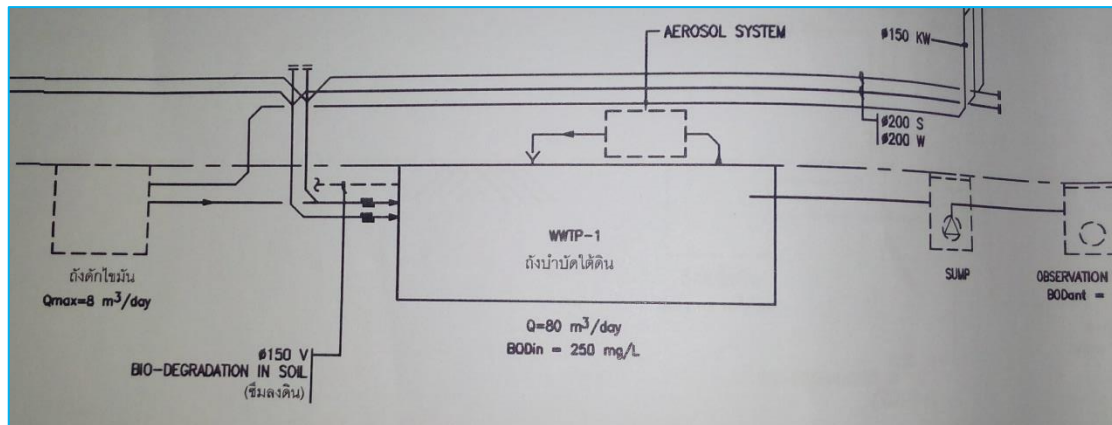




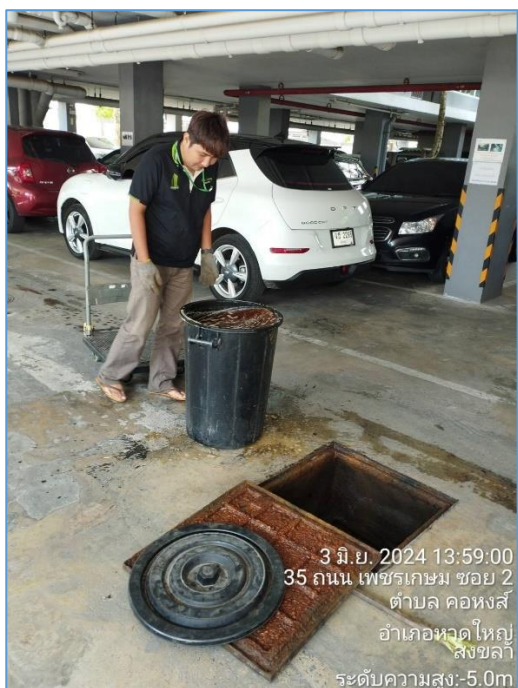
ประธานเทศบาลหาดใหญ่ทำความสะอาดพื้นถนนในซอยโครงการ



มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตาม มาตรการ	ปัญหา/อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตาม มาตรการ และแนวทางแก้ไข
2.2 จัดให้มีเจ้าหน้าที่โครงการขุดลอกท่อระบายน้ำ ภายในโครงการ เป็นประจำ ปีละ 2 ครั้ง (ก่อนเข้าฤดูฝน 1 ครั้ง และหลังฤดูฝน 1 ครั้ง )	แผนงานประจำปี มีการขุดลอกท่อระบายน้ำ เดือนกันยายน และเดือน มีนาคม ตามแผนงานมาตรการป้องกัน	
<b>3. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านการจัดการน้ำเสีย</b>		
3.1 ใช้ระบบบำบัดน้ำเสียเป็นแบบระบบบำบัดรวม จำนวน 2 ชุด สามารถรองรับน้ำเสียได้ 80 ลบ.ม./วัน 1 ชุด	มีระบบบำบัดน้ำเสีย ทั้ง 2 ชุด ตรงตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	
3.2 ให้มีเจ้าหน้าที่คอยตักกากตะกอนไขมัน และนำไปตากเป็นประจำทุกสัปดาห์	แผนงานประจำปี มีการดูดสิ่งปฏิกูล และตะกอนไขมันทุก 6 เดือน	
3.3 ตรวจสอบระบบที่รวบรวมน้ำเสีย และระบบบำบัดน้ำเสียอย่างสม่ำเสมอ	มีช่างอาคารประจำอาคารตลอด 24 ชม ตรวจสอบเช็คระบบตามเอกสาร PM	
<b>4. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านการจัดการมูลฝอย</b>		
4.1 จัดให้มีห้องพักมูลฝอย มีปริมาตร 13.54 ลบ.ม. เก็บขยะได้นาน 4.27 วัน ประกอบด้วยห้องพักมูลฝอยย่อยสลายได้, ห้องพักมูลฝอยทั่วไป และมูลฝอยอันตราย (มีถังรองรับมูลฝอยอันตราย 200 ลิตร พร้อมฝาปิด 2 ถัง) และห้องพักมูลฝอยรีไซเคิล	มีห้องขยะเปียก และห้องขยะแห้งตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม มีการล้างทำความสะอาดทุกวัน	
4.2 จัดให้มีท่อระบายน้ำเสียจากห้องพักมูลฝอย เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	ห้องพักขยะมีท่อระบายน้ำทิ้งขนาด 2 นิ้ว ระบายเข้าสู่บ่อบำบัด	



แผนผังระบบบำบัดน้ำเสีย

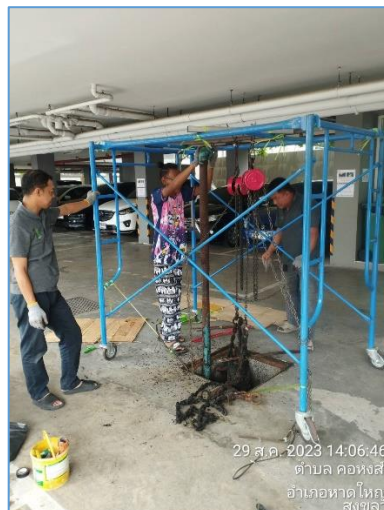


### เจ้าหน้าที่อาคารเติมเชื้อจุลินทรีย์ในบ่อบำบัด



### เทศบาลดูดบ่อบำบัดทุก 6 เดือน

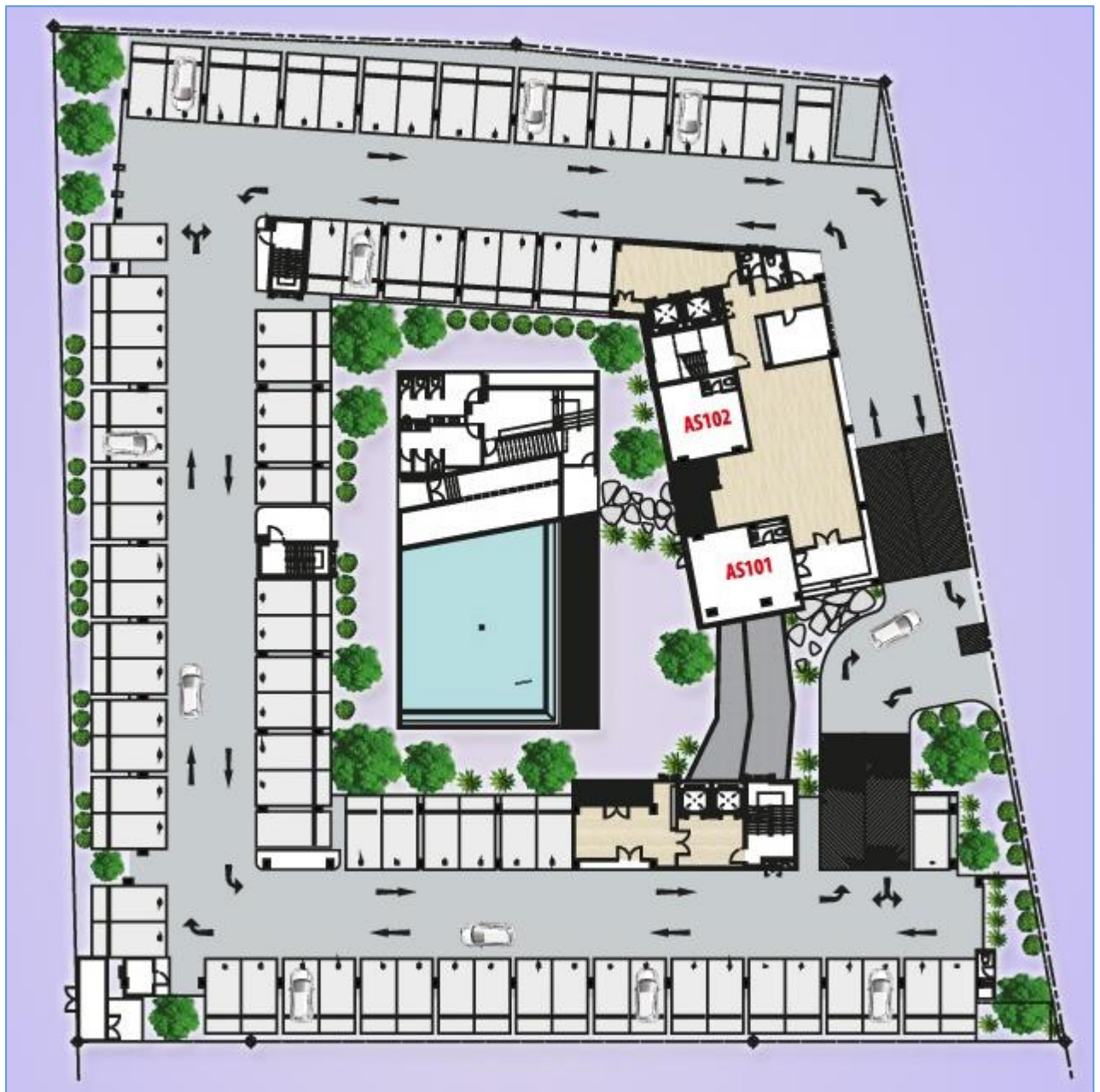




### ซ่อมบำรุงปั๊ม AERATOR ระบบปั๊มบำบัด

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตาม มาตรการ	ปัญหา/อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตาม มาตรการ และแนวทางแก้ไข
<p>4.3 มีห้องรวมมูลฝอยทุกชั้น ภายในอาคารอยู่บริเวณ โถงลิฟต์โดยสาร โดยภายในห้องมี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ถังรองรับมูลฝอยรีไซเคิล 120 ลิตร 1 ถัง</li> <li>- ถังรองรับมูลฝอยทั่วไป 120 ลิตร 1 ถัง</li> <li>- ถังรองรับมูลฝอยเปียก 120 ลิตร 1 ถัง</li> </ul> <p>และจัดให้มีแม่บ้านทำการคัดแยก และเก็บขนขยะจากห้องรวมมูลฝอยไปยังห้องพักทุกวัน</p>	<p>ทุกชั้นของอาคารพักอาศัยจะมีห้องพักขยะประจำชั้น มีถังขยะ จำนวน 3 ถัง แต่ละชั้น</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ถังขยะเปียก</li> <li>2. ถังขยะแห้ง</li> <li>3. ถังขยะรีไซเคิล</li> </ol>	

<p>มูลฝอยทุกวัน</p> <p>4.4 รณรงค์/ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่อยู่อาศัยลดปริมาณ และ คัดแยกขยะ</p>	<p>ติดป้ายประชาสัมพันธ์ การคัดแยกขยะ หน้าห้อง ขยะและบอร์ต ประชาสัมพันธ์</p>	
<b>5. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านการคมนาคมขนส่ง</b>		
<p>5.1 แจ้งข้อมูลจำนวนที่จอดรถยนต์และรถจักรยานยนต์ พร้อมแสดงแผนที่จอดรถ ในแผนผังการขายให้ชัดเจน ให้ผู้ซื้อทราบ ระหว่างการขายโครงการ</p>	<p>ที่จอดรถครบตามแบบ ก่อสร้างที่จอดรถยนต์ ส่วนกลาง 93 คัน ที่จอด รถมอเตอร์ไซด์ 81 คัน และมีที่จอดรถภายนอก โครงการอีก 30 คัน</p>	
<p>5.2 ติดตั้งป้ายห้ามจอดรถนอกโครงการ พร้อมจัดให้มี เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย คอยสำรวจและตรวจสอบ อย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>ติดตั้งโคมไฟส่องสว่าง พื้นที่จอดรถนอกอาคาร และเจ้าหน้าที่รักษาความ ปลอดภัยเดินตรวจตามจุด นอกอาคารบริเวณจุดจอด รถทุก 2 ชม.</p>	
<b>มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม</b>	<b>ผลการปฏิบัติตาม มาตรการ</b>	<b>ปัญหา/อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตาม มาตรการ และแนวทางแก้ไข</b>
<p>5.3 จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย คอยอำนวยความสะดวกในการเข้า-ออก และการเข้าจอดรถยนต์ ของผู้พักอาศัย</p>	<p>เจ้าหน้าที่รักษาความ ปลอดภัย กะเช้า 2 คน และกะบ่าย 2 คน ประจำ ประตูเข้า-ออก 1 คน และ บริเวณลานจอด 1 คน คอยอำนวยความสะดวก รถเข้า-ออก ลานจอด</p>	



แผนผังพื้นที่จอดรถในโครงการ

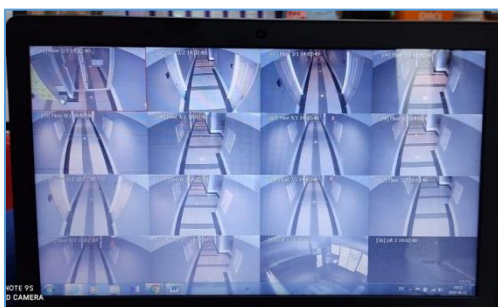
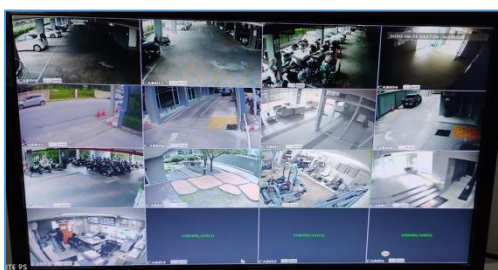




กะเช้า

กะดึก

เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวกในการเข้า-ออก โครงการ



กล้องวงจรปิด (CCTV)

6. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านอัคคีภัย		
<p>6.1 จัดให้มีระบบป้องกัน และเตือนภัยของโครงการให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎกระทรวง ฉบับที่ 39 (พ.ศ. 2537) ฉบับที่ 47 (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 ดังนี้</p> <p>- ระบบสัญญาณเตือนเพลิงไหม้ ประกอบด้วย</p> <p>1) อุปกรณ์ส่งสัญญาณเตือนเพลิงไหม้ เป็นแบบกริ่งติดตั้งบริเวณทางเข้า-ออก ของบันไดหนีไฟ 1 ชุด</p> <p>โถงทางเดิน 2 ชุด หน้าโถงลิฟท์ 1 ชุด</p> <p>2) อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ เพื่อให้อุปกรณ์ส่งสัญญาณทำงาน ดังนี้</p> <p>(1) ชุดกดแจ้งเหตุแบบใช้มือ ติดตั้งบริเวณเดียวกันกับอุปกรณ์แจ้งสัญญาณเตือนเพลิงไหม้</p> <p>(2) เครื่องตรวจจับควัน ติดตั้งห้องพักทุกห้อง และบริเวณทางเดิน ภายในทุกห้องของอาคารทุกชั้น</p> <p>- ตู้ดับเพลิงชนิดสายสูบลมแบบพับฝังในผนัง ติดตั้งบริเวณบันไดหลักทุกชั้น</p> <p>- เครื่องส่องสว่างฉุกเฉิน สามารถใช้งานได้นาน 2 ชั่วโมง ติดตั้งบริเวณหัวท้ายอาคาร และโถงทางเดิน โถงหน้าลิฟท์ และบันไดหนีไฟ จำนวน 9 ชุด</p> <p>- ป้ายบอกทางหนีไฟ ติดตั้ง ชั้นละ 2 ชุด บริเวณหัวท้ายบันไดหนีไฟ</p> <p>- ป้ายบอกชั้น ติดตั้งไว้บริเวณหน้าบันไดหลัก</p> <p>- บันไดหนีไฟ จำนวน 2 แห่ง/อาคาร</p> <p>- จุฬารวมพล เป็นพื้นที่ว่างบริเวณสวนหย่อม อยู่ระหว่างตัวอาคาร 263 ตารางเมตร คิดเป็นอัตราส่วนต่อผู้พักอาศัยต่อพื้นที่จุฬารวมพล เป็น 1 คนต่อ 0.26 ตารางเมตร (เมื่อคิดจากผู้พักอาศัยในโครงการทั้งหมด 263 คน)</p>	<p>ระบบป้องกันอัคคีภัยประกอบด้วย</p> <p>1. Fire Alarm</p> <p>2 .Fire Host Cabinet</p> <p>32 จุด</p> <p>3. ถังดับเพลิงเคมี</p> <p>ขนาด 10 ปอนด์</p> <p>รวม 2 อาคาร รวม 39 ถัง</p> <p>ระบบส่องสว่างฉุกเฉิน</p> <p>รวม 2 อาคารรวม 100 ชุด</p> <p>ป้ายบอกทางหนีไฟ รวม</p> <p>2 อาคาร รวม 29 ชุด</p> <p>จุฬารวมพล 1 จุด</p>	





รูปภาพซ้อมหนีไฟ ปี 2567

# รายงานการตรวจสอบอาคารอยู่อาศัยรวม

( ที่ไม่เข้าข่ายเป็นอาคารสูง หรือ อาคารขนาดใหญ่พิเศษ )

รายงานการตรวจสอบอาคาร ประเภทการตรวจสอบย่อย(ครั้งที่2)  
ประจำปี 2567

นิติบุคคลอาคารชุด พลัสคอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1 (อาคารA)  
33 ถ.เพชรเกษม ซ.6/2 ต.หาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110



จัดทำโดย นายสายันห์ รักษาพล เลขที่ประจำตัวผู้ตรวจสอบอาคาร บ.1259/2551  
ที่อยู่เลขที่ 115 ถ.นางลาด ต.คูหาสวรรค์ อ.เมืองพัทลุง จ.พัทลุง



## ข้อมูลทั่วไปของอาคาร

ส่วนที่ 2 เป็นข้อมูลทั่วไปของอาคารที่ผู้ตรวจสอบต้องลงบันทึกในหัวข้อต่าง ๆ และอาจเพิ่มเติมได้เพื่อให้ข้อมูลสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ในบางรายการจะต้องประสานงานกับเจ้าของอาคารและผู้ดูแลอาคาร เพื่อให้ได้ข้อมูลเหล่านั้น รายการใดที่ไม่สามารถหาข้อมูลได้ให้เว้นว่าง หรือแจ้งหมายเหตุไว้

### 1. ข้อมูลอาคารและสถานที่ตั้งอาคาร

ชื่ออาคาร อาคารชุด พหลฯ คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1 (อาคาร A) .....

ตั้งอยู่เลขที่ 33 ถนนเพชรเกษม ซอย 6/2 .....

ตำบล/แขวง หาดใหญ่ อำเภอ/เขต หาดใหญ่ .....

จังหวัด สงขลา .....

รหัสไปรษณีย์ 90110 โทรศัพท์ 0951038383 โทรสาร .....

ได้รับใบอนุญาตก่อสร้างจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เมื่อวันที่ 20 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2555

☒ มีแบบแปลนเดิม

☐ ไม่มี แบบแปลนเดิม (กรณีที่ไม่ได้มีแบบแปลนหรือแผนผังรายการเกี่ยวกับการก่อสร้างอาคาร ให้เจ้าของอาคารจัดหาหรือจัดทำแบบแปลนการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารให้กับผู้ตรวจสอบอาคาร)

☒ อยู่ในบังคับตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด พ.ศ. 2535 ออกตามความ พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

☐ ไม่อยู่ในบังคับตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด พ.ศ. 2535 ออกตามความ พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

เพราะ ☐ ได้รับใบอนุญาตก่อสร้างอาคารก่อนกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด พ.ศ. 2535 มีผลบังคับใช้

☐ ไม่เป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ

☐ เป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ ได้รับใบอนุญาตเปิดใช้อาคารจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

☐ ไม่เป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้



วันเดือนปี ที่ตรวจเลข 20/08/2567 ช่วงเวลาที่ตรวจเลข 08.30น-12.00น.

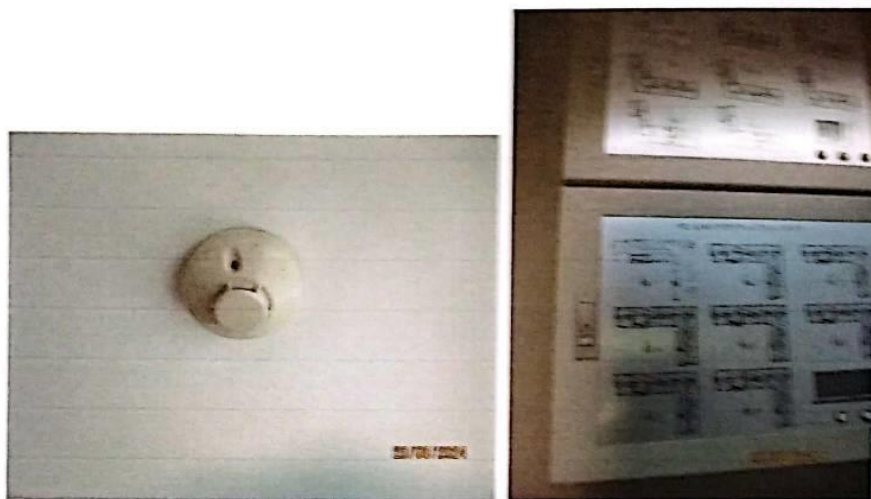


รูปที่ 2 แสดงเส้นทางที่ใช้หนีไฟ

จุดตรวจพบ เส้นทางหนีไฟ พร้อมใช้งาน



วัน/เดือน/ปี ที่ตรวจสอบ 20/08 2567 ช่วงเวลาที่ตรวจสอบ 08.30-12.00น.



รูปที่ 4 แสดงอุปกรณ์แจ้งเตือนอัตโนมัติ

ข้อเสนอแนะ ตรวจเช็คและบำรุงรักษาอุปกรณ์แจ้งเตือนอัตโนมัติ พร้อมใช้งาน



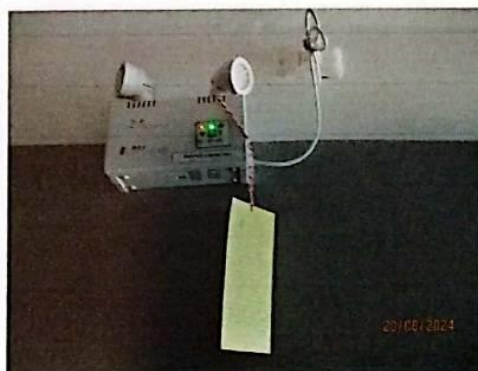
รูปที่ 5 แสดงอุปกรณ์ดับเพลิงแบบมือถือ และตู้ดับเพลิง และหัวรับน้ำดับเพลิง

จุดตรวจพบ อุปกรณ์ดับเพลิงแบบมือถือ และอุปกรณ์ดับเพลิงตัวน้ำพร้อมใช้งาน

ข้อเสนอแนะ ให้ตรวจเช็ค อุปกรณ์ดับเพลิงแบบมือถือ และอุปกรณ์ดับเพลิงตัวน้ำให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

*[Handwritten signature]*

วัน/เดือน/ปี ที่ตรวจสอบ 20/08/2567 ช่วงเวลาที่ตรวจสอบ 08.30น-12.00น.



รูปที่ 3 แสดงอุปกรณ์แจ้งเตือนด้วยมือ อุปกรณ์ส่งสัญญาณเสียง ไฟส่องสว่างฉุกเฉินและป้ายบอกทางหนีไฟ  
ข้อตรวจพบ อุปกรณ์แจ้งเตือนด้วยมือ, อุปกรณ์ส่งสัญญาณเสียง, อุปกรณ์ส่องสว่างฉุกเฉินและป้ายบอกทางหนีไฟ พร้อมใช้งาน

วัน/เดือน/ปี ที่ตรวจสอบ 20/08/2567 ช่วงเวลาที่ตรวจสอบ 08.30น-12.00น.



รูปที่ 8 แสดงตู้ MDB

จุดตรวจพบ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน



ในที่ดินปี ที่ดิน 2008-2567 จำนวนที่ดิน 108,974-12,000.



รูปที่ 6 แสดงเสาไฟฟ้า

จุดตรวจพบ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน



รูปที่ 7 แสดงหม้อแปลงไฟฟ้า

จุดตรวจพบ หม้อแปลงขนาด 1250 Kva อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

วันเดือนปี ที่ตรวจตอน 20/08/2567 ช่วงเวลาที่ตรวจ 08.30น-12.00น.



รูปที่ 1 แสดงสภาพของอาคาร

จุดตรวจพบ ไม่พบรอยร้าวที่เกิดจากโครงสร้างหลักของอาคาร

*Handwritten signature*

รายละเอียดการตรวจสอบอาคาร ชุด/อาคารผู้เช่าเดี่ยว  
(คู่มือการตรวจสอบอาคาร) สำหรับผู้ตรวจสอบอาคาร

ส่วนที่ 5 สรุปผลการตรวจสอบอาคาร  
ความปลอดภัยตามกฎหมาย 65

### สรุปความเห็นของผู้ตรวจสอบอาคาร

ในภาพรวมพบว่าอาคารอยู่อาศัยรวมนิติบุคคลอาคารชุด พหลฯ คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1 (อาคาร A)  
อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

ข้าพเจ้าในฐานะผู้ตรวจสอบอาคารขอรับรองว่าได้ทำการตรวจสอบอาคารดังกล่าวโดยผลการตรวจสอบ  
อาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารถูกต้อง และเป็นจริงตามที่ระบุไว้ในรายงานฉบับนี้ รวมทั้งยังได้ให้  
เจ้าของอาคาร ผู้ครอบครองผู้ดูแลอาคาร หรือผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด ได้รับทราบผลการตรวจสอบ  
อาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารตามรายงานข้างต้นอย่างครบถ้วนแล้ว และในการนี้บุคคล  
ผู้รับผิดชอบอาคารดังกล่าวได้ทำแผนงานประกอบการปรับปรุงแก้ไขอาคารและอุปกรณ์ประกอบอาคาร  
ตามคำแนะนำของผู้ตรวจสอบอาคารแนบมาพร้อมกับรายงานฉบับนี้ด้วย

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบอาคาร  
( นาย สายัณห์ รักษาพล )

เลขที่ทะเบียนผู้ตรวจสอบ บ. 1259 / 2551

วันที่ 30/8/67

ข้าพเจ้าในฐานะเจ้าของอาคาร ผู้ครอบครอง ผู้ดูแลอาคาร หรือผู้จัดการนิติอาคารชุด ขอรับรองว่าได้มีการ  
ตรวจสอบอาคารตามรายงานฉบับดังกล่าวข้างต้นจริง โดยการตรวจสอบอาคารนั้นกระทำโดยผู้ตรวจสอบ  
อาคาร ซึ่งได้รับใบอนุญาตจากกรมโยธาธิการและผังเมือง รวมทั้งข้าพเจ้ายังได้รับทราบข้อเสนอแนะและ  
แนวทางในการปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของผู้ตรวจสอบอาคารอีกด้วยพร้อมกันนี้ยังได้จัดทำแผนใน  
การปรับปรุงแก้ไขมาพร้อมกับรายงานการตรวจสอบอาคารในครั้งนี้ด้วย ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจใน  
รายงานดังกล่าวครบถ้วนแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....

( 31/08/67. ) ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด พหลฯ คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1  
เจ้าของอาคาร



เลขที่ น.๑๒๕๔/๒๕๕๑

แบบ รต.๑



หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบ  
หนังสือรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

สำนักงานชื่อ	นายสายัณห์ รักชาวพล	ตั้งอยู่เลขที่	๑๑๕
ตรอก/ซอย	ถนน	หมู่ที่	-
ตำบล/แขวง	อำเภอ/เขต	จังหวัด	พัทลุง
ได้ขึ้นทะเบียนเป็น	ผู้ตรวจสอบประเภทบุคคลธรรมดา	ต่อคณะกรรมการควบคุมอาคารแล้ว	
	หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่	เดือน	มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕
	ออกให้ ณ วันที่	เดือน	มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

พ.ร.จ  
( นายพงษ์รัตน์ ภิรมย์รัตน์ )  
ประธานคณะกรรมการควบคุมอาคาร

๓๐/๑๐/๖๕  
๓๐/๑๐/๖๕  
๓๐/๑๐/๖๕  
๓๐/๑๐/๖๕  
๓๐/๑๐/๖๕  
๓๐/๑๐/๖๕  
๓๐/๑๐/๖๕  
๓๐/๑๐/๖๕  
๓๐/๑๐/๖๕  
๓๐/๑๐/๖๕

*[Signature]*



ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม  
(Thai Professional Engineer License)  
เลขที่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ: 3-6500-00267-20-7

ชื่อ/นามสกุล: นาย ศัยวัฒน์ รักหาญ  
Title/Name (Surname): Mr. Saywin Rakasaporn

ใบอนุญาต: 24 24278 เลขที่: 142955  
License No. Issuing No.

ระดับ: วิศวกร Associate Eng. วิชาชีพ: วิศวกรรมโยธา Mechanical Eng.

14 พ.ค. 2563 14 May 2020 อายุใบอนุญาต: 13 ปี  
Valid until: Term of validity

000040659

สภาวิศวกร  
COUNCIL OF ENGINEERS  
www.coe.or.th

Handwritten notes in Thai script:  
ใบนี้ใช้เพื่อขอขึ้นทะเบียน  
วิศวกรโยธา  
ตามข้อ 14 ของ  
พระราชบัญญัติ  
สภาวิศวกร  
และ  
30/05/67

Signature: [Handwritten Signature]

QR Code

Handwritten signature/initials.

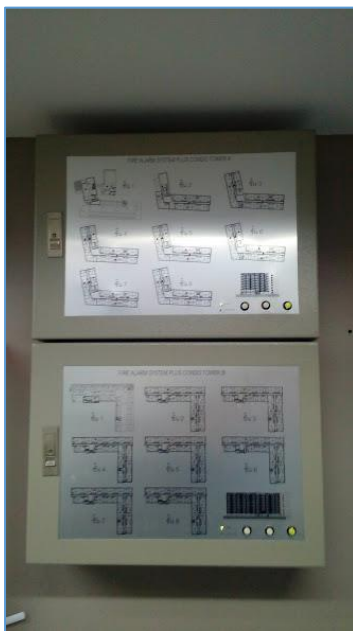
รายละเอียดการตรวจสอบอาคารชุด / อาคารอยู่อาศัยรวม  
(คู่มือการตรวจสอบเบื้องต้น) สำหรับผู้ตรวจอาคาร

### แผนผังแสดงเส้นทางหนีไฟ



กรมโยธาธิการและผังเมือง

เอกสารตรวจสอบอาคาร



ระบบสัญญาณเตือนเพลิงไหม้





เครื่องส่องสว่างฉุกเฉิน ป้ายบอกทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ  
และป้ายบอกผังหนีไฟ บอกตำแหน่งชั้น



7. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านสุนทรียภาพและทัศนียภาพ		
7.1 จัดให้มีพื้นที่สีเขียว 1,088 ตารางเมตร เน้นปลูกต้นไม้ยืนต้น	มีการปลูกไม้เพิ่มแนวกำแพงรอบอาคารและนำหญ้ามาทดแทนหญ้าเก่าที่แห้งตาย	
7.2 ดูแลสภาพพื้นที่สีเขียว และตัดแต่งต้นไม้ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์อยู่เสมอ	มีเจ้าหน้าที่ภูมิทัศน์คอยดูแลตัดแต่งกิ่ง และใส่ปุ๋ยบำรุงต้นไม้ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง และรดน้ำต้นไม้ทุกวัน	
8. มาตรการด้านการอนุรักษ์พลังงาน		
8.1 เลือกใช้ไฟฟ้าส่องสว่าง และอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ ส่วนกลาง แบบประหยัดพลังงาน	เปลี่ยนหลอดไฟในอาคารมาใช้แบบหลอดประหยัดพลังงานเป็น LED เกือบจะทั้งหมดแล้ว	
8.2 ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์มาตรการประหยัดพลังงานให้กับผู้พักอาศัย	ติดประกาศณรงค์ประหยัดพลังงานการใช้ไฟฟ้าภายในห้องชุด และส่วนกลางที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ในลิฟท์ และบอร์ดประชาสัมพันธ์ส่วนกลาง	
9. มาตรการอื่น ๆ		
9.1 ควบคุมความเร็วของรถ ภายในโครงการ เช่น ป้ายจำกัดความเร็ว และสัญญาณลดความเร็ว เป็นต้น	อยู่ในแผนปรับปรุงพัฒนาพื้นที่จอดรถปี 60	งบประมาณในปี 60
9.2 ติดป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้บริเวณลานจอดรถ	อยู่ในแผนปรับปรุงพัฒนา	งบประมาณในปี 60
9.3 จัดให้มีระบบจราจรที่มีความปลอดภัย โดยติดตั้งเครื่องหมายจราจรที่ถนน และลานจอดรถให้ชัดเจน	ทาสีเครื่องหมายจราจรที่ถนนตามแบบโครงการ	
9.4 ปฏิบัติตามคำแนะนำตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน และทำการตรวจวัดคุณภาพน้ำ ในสระว่ายน้ำทุก 1 เดือนตามหลักเกณฑ์คำแนะนำฯ	เจ้าหน้าที่วัดคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำทุกวัน นำน้ำไปตรวจกับหน่วยงานของรัฐทุก 6 เดือน	



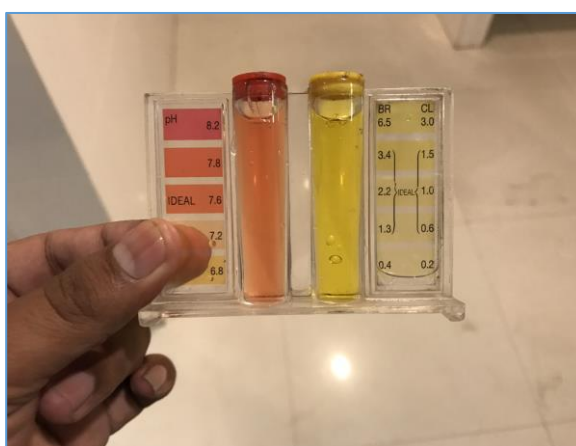
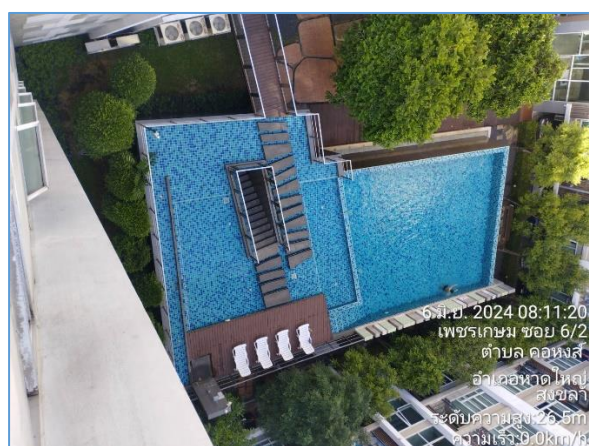
พื้นที่สีเขียว





คนสวนปรับปรุงภูมิทัศน์





ระเบียบการใช้สระและวัดค่าน้ำ





# ศูนย์บริการตรวจสอบและรับรองมาตรฐาน

คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ตำบลคอหงส์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

โทรศัพท์ (074) 288058-9 โทรสาร (074) 288062

<http://ced.sci.psu.ac.th>

หน้า 1 / 1

## รายงานผลวิเคราะห์/ทดสอบ

หมายเลขรายงานผล : 0702/68  
 ชื่อผู้ส่งตัวอย่าง : นิติบุคคลอาคารชุด พลัส คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1  
 ที่อยู่ : 33 ซอย 6/2 ถนนเพชรเกษม ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา  
 ผู้วิเคราะห์/ทดสอบ : นางสาวชนิดา แซ่ไคว่  
 ประเภทตัวอย่าง : น้ำสระว่ายน้ำ  
 ชื่อตัวอย่าง : น้ำสระว่ายน้ำ  
 รายละเอียดตัวอย่าง : น้ำสระว่ายน้ำ  
 แบบฟอร์มขอรับบริการเลขที่ : ของเหลวใส ไม่มีตะกอน บรรจุในขวดพลาสติก  
 รหัสปฏิบัติการ : 680724  
 วันที่รับตัวอย่าง : 68-01982  
 วันที่วิเคราะห์/ทดสอบ : 3 ธันวาคม 2567  
 วิธีการวิเคราะห์/ทดสอบ : 3 ธันวาคม 2567 - 9 ธันวาคม 2567  
 : Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24<sup>th</sup> Edition, 2023.

รายการทดสอบ	วิธีทดสอบ	หน่วย	ผลการทดสอบ
Total Coliforms	Coliforms [Part 9221 (B)]	MPN /100 mL	<1.8
Fecal Coliforms	Fecal coliforms [Part 9221 (E)]	MPN /100 mL	<1.8
<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	<i>P. aeruginosa</i> [Part 9213 (F)]	MPN/100 mL	<1.8
<i>Escherichia coli</i>	<i>E. coli</i> [Part 9221 (F)]	/100 mL	ไม่พบ
<i>Staphylococcus aureus</i>	<i>S. aureus</i> [Part 9213 (B)]	/100 mL	ไม่พบ

หมายเหตุ - รับรองเฉพาะกับตัวอย่างที่นำมาทดสอบและผลการทดสอบเป็นของตัวอย่างที่ได้รับเท่านั้น  
 - รายงานผลการวิเคราะห์/ทดสอบ ต้องไม่ถูกทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน ยกเว้นทำห้ฉบับ โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากศูนย์บริการตรวจสอบและรับรองมาตรฐาน

นักวิทยาศาสตร์ (นางสาวชนิดา แซ่ไคว่) ผู้ตรวจราชการห้องปฏิบัติการจุลชีววิทยา  
 9 ธันวาคม 2567

\*\*\*\*\*สิ้นสุดรายงาน\*\*\*\*\*



# ศูนย์บริการตรวจสอบและรับรองมาตรฐาน คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ตำบลคอหงส์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90112

โทรศัพท์ (074) 288058-9 โทรสาร (074) 288062

<http://ced.sci.psu.ac.th>

หน้า 1 / 1

รายงานผลวิเคราะห์/ทดสอบ	
หมายเลขรายงานผล	: 0702/68
ชื่อผู้ส่งตัวอย่าง	: นิติบุคคล พลัส คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1
ที่อยู่	: 33 ซอย 6/2 ถนนเพชรเกษม ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
ผู้วิเคราะห์/ทดสอบ	: นายสุนทร ขวัญอ่อน
ประเภทตัวอย่าง	: น้ำทิ้ง จำนวน 1 ตัวอย่าง
ชื่อตัวอย่าง	: น้ำทิ้งบ่อบำบัด
รายละเอียดตัวอย่าง	: ของเหลว มีตะกอน บรรจุในขวดพลาสติก
แบบฟอร์มขอรับบริการเลขที่	: 680724
รหัสปฏิบัติการ	: 68-01983
วันที่รับตัวอย่าง	: 3 ธันวาคม 2567
วันที่วิเคราะห์/ทดสอบ	: 3 ธันวาคม 2567 - 9 ธันวาคม 2567

รายการทดสอบ	วิธีทดสอบ	ค่ามาตรฐาน	ผลการทดสอบ
pH	Electrometric Method	5-9	7.28
TDS	Dried at 103-105 °C	ไม่เกิน 500 mg/L	370
Settleable solids	Volumetric Test/Imhoff Cone	ไม่เกิน 0.5 mL/L	0.1
TSS	Dried at 103-105 °C	ไม่เกิน 40 mg/L	20
Oil & Grease	Partition-Gravimetric Method	ไม่เกิน 20 mg/L	5
Sulfide	Photometric Method	ไม่เกิน 1.0 mg/L	ไม่พบ
TKN	Kjeldahl Method	ไม่เกิน 35 mg/L	43.63
BOD <sub>5</sub>	5-Day BOD Test	ไม่เกิน 30 mg/L	19.00

หมายเหตุ: รวบรวมเฉพาะใบตัวอย่างที่นำมาทดสอบและผลการทดสอบเป็นของตัวอย่างที่ส่งมาเท่านั้น  
รายงานผลการวิเคราะห์/ทดสอบ ต้องไม่ถูกทำสำเนาเฉพาะเพื่อรายงาน ยกเว้นทำเพื่อใช้ภายใน โดยไม่ได้รับค่าธรรมเนียมเป็นลายลักษณ์อักษรจากศูนย์บริการตรวจสอบและรับรองมาตรฐาน  
ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (ประเภท ข.) ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เล่ม 122 ตอนที่ 125 ง (พ.ศ. 2548)

(นายสุนทร ขวัญอ่อน)  
นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ

(นางสาวมุสดี มุหะหมัด)  
หัวหน้าศูนย์บริการตรวจสอบและรับรองมาตรฐาน

9 ธันวาคม 2567

ศูนย์บริการตรวจสอบและรับรองมาตรฐาน  
คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์





วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ												ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุทกภัย และแนวทาง แก้ไข	ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกระยะ ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย/ (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม) คูหา 155	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย									
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ) ผิดปกติ			
1	53	30	25	5:45	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
2	53	31	26	5:45	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
3	53	23	18	5:45	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
4	53	30	25	5:45	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
5	53	31	26	5:45	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
6	53	32	27	5:45	200 ลิตร	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
7	53	25	20	5:45	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
8	53	27	22	5:45	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
9	53	28	23	5:45	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
10	53	30	25	5:45	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
11	53	30	25	5:45	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
12	53	31	26	5:45	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
13	53	30	25	5:45	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
14	53	30	25	5:45	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
15	53	30	25	5:45	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
16	53	30	25	5:45	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	



สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกระยะของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย					ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	ลายมือชื่อ ผู้บันทึก		
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)				เครื่องสูบน้ำ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ/ ผิดปกติ)
17	53	33	28	ระ:ขาร	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	—	99
18	53	34	29	ระ:ขาร	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	—	99
19	53	35	30	ระ:ขาร	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	—	99
20	53	32	29	ระ:ขาร	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	—	99
21	53	30	25	ระ:ขาร	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	—	99
22	53	32	29	ระ:ขาร	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	—	99
23	53	29	24	ระ:ขาร	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	—	99
24	53	31	26	ระ:ขาร	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	—	99
25	53	36	31	ระ:ขาร	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	—	99
26	53	36	31	ระ:ขาร	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	—	99
27	53	36	31	ระ:ขาร	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	—	99
28	53	39	32	ระ:ขาร	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	—	99
29	53	30	25	ระ:ขาร	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	—	99
30	53	28	23	ระ:ขาร	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	—	99

แบบ ทส. 2

## รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด พลัส คอนโดมิเนียมหาดใหญ่

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 33

หมู่ที่ :

ซอย : 6/2

ถนน : เพชรเกษม

แขวง/ตำบล : หาดใหญ่

เขต/ตำบล : หาดใหญ่

จังหวัด : สงขลา

โทรศัพท์ : 0951038383

โทรสาร :

มี : นิติบุคคลอาคารชุด พลัส คอนโดมิเนียมหาดใหญ่ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 296

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) :

ออกให้โดย :

หมดอายุ : วว/คต/ปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

ตามที่กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นาย กิตติกร เราเฉลิมวงษ์ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่

หมดอายุ

ออกให้โดย

ลงชื่อ

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่

หมดอายุ

ออกให้โดย

ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบบ่อเติมอากาศ (Aerated Lagoon หรือ AL)

80.00 ลบ.ม./วัน

2. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบบ่อเติมอากาศ (Aerated Lagoon หรือ AL)

100.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[ ] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[ X ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[ X ] เครื่องสูบน้ำ

[ X ] ระบบเติมอากาศ

[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[ X ] เครื่องสูบละกอน

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อรับน้ำเทศบาลหาดใหญ่

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ให้เทศบาลมาสูบทิ้งทุกเดือน

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 1,590.000 หน่วย
- (2) ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 910.000 ลบ.ม.
- (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 850.000 ลบ.ม.
- (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย
- [ X ] ระบายทุกวัน
- [ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
- [ ] ไม่ระบายเลย
- (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้
1. น้ำหมักจุลินทรีย์ ปริมาณ หน่วย
- 200.000 ลิตร

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

- ระบบบำบัดน้ำเสีย [ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ
- เครื่องสูบน้ำ [ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ
- ระบบเติมอากาศ [ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ
- เครื่องสูบลำตะกอน [ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการอาคารชุดพักอาศัย พลัส คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1

ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหา และอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข
1. การใช้น้ำ	ท่อน้ำ	สภาพการใช้งาน	ตรวจสอบรอยรั่วซึมของระบบส่งน้ำและระบบจ่ายน้ำประปา	สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	ไม่มีการรั่วซึมหรือชำรุด	
2. การระบายน้ำ	- บ่อหน่วงน้ำ - ท่อระบายน้ำรอบโครงการ - จุดเชื่อมต่อท่อของโครงการกับท่อระบายน้ำสาธารณะซอย 6/2	- ปริมาณตะกอน - การอุดตัน/ชำรุดของท่อระบายน้ำ	ตรวจสอบการไหลของน้ำ	ทุก 1 เดือน	จัดเก็บเศษขยะตามท่อพักน้ำ ตามจุดเชื่อมต่อท่อระบายน้ำรอบโครงการ (ภาคผนวก 1)	
3. การจัดการน้ำเสีย	ระบบบำบัดน้ำเสีย	- ความสมบูรณ์ของข้อต่อท่อระบายก่อนเข้าและออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย - ถังบำบัดน้ำเสีย	ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย และข้อต่อท่อระบายน้ำ	ทุก 1 เดือน	ไม่มีรอยแตกร้าวหรือการรั่วซึม	



ดัชนีคุณภาพ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ ในการตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหา และอุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข
	บ่อตรวจคุณภาพ น้ำ	ตรวจสอบตาม มาตรฐานควบคุม การระบายน้ำทิ้ง - ความเป็นกรด และด่าง - บีโอดี - สารแขวนลอย - ชัลไฟด์ - สารที่ละลายได้ ทั้งหมด - ตะกอนหนัก - น้ำมันและไขมัน - ทีเคเอ็น - แบคทีเรียกลุ่ม ฟีคอลโคลิฟอร์ม	ตรวจสอบตามมาตรฐาน ควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารตามประกาศ กระทรวงทรัพยากร ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐาน ควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภท และบางขนาด	ทุก 1 เดือน	แบบ ท.ส 1 จัดส่งเทศบาล ทุกเดือน	
4. การจัดการมูลฝอย	- ภาชนะรองรับ มูลฝอย - ห้องพักมูลฝอย รวม	สภาพการใช้งาน	ตรวจสอบการชำรุด ความสามารถใน การรองรับมูลฝอย	สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	ไม่มีรอยแตกหักหรือชำรุด ของภาชนะ และล้างทำ ความสะอาดทุกวัน ลดกลิ่นเหม็น	

ดัชนีคุณภาพ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ ในการตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหา และอุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข
		ปริมาณมูลฝอย ตกค้าง	ตรวจสอบปริมาณ มูลฝอยตกค้าง	สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	ไม่มีขยะมูลฝอยตกค้าง	
5. การคมนาคม ขนส่ง	สัญลักษณ์จราจร	สภาพการใช้งาน	ตรวจสอบความสมบูรณ์ ของสัญลักษณ์จราจร	ทุกปี	มีการทาสีสัญลักษณ์จราจร ทุก ๆ 2 ปี	
	ที่จอดรถ	สภาพการใช้งาน	ตรวจสอบการใช้งาน ของที่จอดรถให้อยู่ใน สภาพที่ดีและมีจำนวน เพียงพอ	ทุก 1 เดือน	มีการจัดพื้นที่จอดรถนอก อาคารเพิ่มเติมให้เพียงพอ ต่อรถ	
6. การป้องกัน อัคคีภัย	จุดติดตั้งระบบ ป้องกันอัคคีภัย และสัญญาณ เตือนภัย	สภาพการใช้งาน	ตรวจสอบสภาพ การทำงาน	ทุก 1 เดือน	มีการตรวจเช็ค PM ระบบ สัญญาณเตือนภัยให้ สามารถพร้อมใช้งาน	
	อุปกรณ์ เครื่องใช้ไฟฟ้า และระบบไฟฟ้า ของโครงการ	สภาพการใช้งาน	ตรวจสอบการชำรุด	ทุก 1 เดือน	มีการตรวจเช็ค PM ระบบ ไฟฟ้ากำลัง ประจำวัน, ประจำสัปดาห์, ประจำปี	
	จุดรวมพล	สภาพการใช้งาน	ตรวจสอบสภาพทั่วไปให้ สามารถใช้รวมพลได้	ทุก 1 เดือน	พื้นที่จุดรวมพลอยู่หน้า คอนโดเป็นลานกว้าง สามารถรองรับผู้ที่พักอาศัย	

ดัชนีคุณภาพ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ ในการตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหา และอุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข
7. พืชนิยภาพ	สวนหย่อม	การเติบโตของ ต้นไม้	ตรวจสอบ	สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	มีเจ้าหน้าที่ภูมิทัศน์บำรุงดูแล ตัดแต่งกิ่ง รดน้ำใส่ปุ๋ย	
		ความชุ่มชื้นของ พื้นดิน	ตรวจสอบ	วันละ 1 ครั้ง	รดน้ำพื้นที่สีเขียว ด้วย ระบบหัวรดน้ำสปริงเกอร์ รอบคอนโด	
		ขนาดการแผ่ของ เรือนยอดต้นไม้ และความสูงของ ต้นไม้	ตรวจสอบ	ทุก 1 เดือน	ตัดกิ่งไม้ใหญ่เมื่อความสูง เกิน 5 เมตร	
8. สระว่ายน้ำ	- บริเวณที่ดินที่สุด ของสระ 1 จุด และ ช่วงที่มีผู้ให้บริการ สระว่ายน้ำมาก ที่สุด	- ค่าความเป็นกรด ด่าง - คลอรีนอิสระ	วิธีการตามคำแนะนำ ของคณะกรรมการ สาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุม คุณภาพการสระว่ายน้ำ น้ำ หรือกิจการอื่น ๆ ใน ทำนองเดียวกัน	วันละ 2 ครั้ง ก่อนเปิดและหลัง ปิดบริการ	มีการวัดคุณภาพทุกวัน ค่า PH และ CL ให้ค่าน้ำอยู่ใน เกณฑ์มาตรฐาน (ภาคผนวก.....)	
		- โคลิฟอร์ม ทั้งหมด - ฟีคัลโคลิฟอร์ม - Pseudomonas aeruginosa		ทุกเดือน		



ดัชนีคุณภาพ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ ในการตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหา และอุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- คลอรีนที่รวมกับสารอื่น</li> <li>- ค่าความเป็นด่าง</li> <li>- ความกระด้าง</li> <li>- กรดไซยาไนด์</li> <li>- คลอไรด์</li> <li>- แอมโมเนีย</li> <li>- ไนเตรท</li> <li>- E.coli</li> </ul>		ทุก 1 ปี	ค่าน้ำ PH 7.0 – 7.6 CL 1.5 – 2.0	



# Waste Water Treatment Plant Daily Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียประจำวัน

ชื่อเครื่องจักร ( ) Aerator pump ( ) Sump pump ( ) Slud return pump

Date / วันที่ 1 - 9 / พฤษภาคม / 2566

Building / อาคาร

A

Sheet No. / หน้าที่ 1

Description / รายละเอียด		1			2			3			4			5			6			7			8			9					
Shift / shift		M	A	N	M	A	N	M	A	N	M	A	N	M	A	N	M	A	N	M	A	N	M	A	N	M	A	N			
Vibration & Noise การสั่นสะเทือน / เสียงดังเกินไป	Motor / มอเตอร์	/			/			/			/			/			/			/			/			/					
	Pump / เครื่องสูบน้ำ	/			/			/			/			/			/			/			/			/					
Heating ความร้อนจากเครื่องสูบน้ำ	Motor / มอเตอร์	/			/			/			/			/			/			/			/			/					
	Pump / เครื่องสูบน้ำ	/			/			/			/			/			/			/			/			/					
Lubrication การหล่อลื่นเครื่องสูบน้ำ	Motor / มอเตอร์	/			/			/			/			/			/			/			/			/					
	Pump / เครื่องสูบน้ำ	/			/			/			/			/			/			/			/			/					
Grease & Bearing จาระบี / ลูกปืน	Motor / มอเตอร์	/			/			/			/			/			/			/			/			/					
	Pump / เครื่องสูบน้ำ	/			/			/			/			/			/			/			/			/					
Leakage & Seal รอยรั่ว / ซีล	Motor / มอเตอร์	/			/			/			/			/			/			/			/			/					
	Pump / เครื่องสูบน้ำ	/			/			/			/			/			/			/			/			/					
Coupling / ฝาครอบ																															
Voltage Record บันทึกแรงดันไฟฟ้า ( Volts / โวลต์ )	Phase N ( 220 Volts )	/			/			/			/			/			/			/			/			/					
	Phase RS ( 380 Volts )	/			/			/			/			/			/			/			/			/					
	Phase ST ( 380 Volts )	/			/			/			/			/			/			/			/			/					
	Phase TR ( 380 Volts )	/			/			/			/			/			/			/			/			/					
Amperes Record บันทึกกระแสไฟฟ้า ( Amp / แอมป์ )	Phase / Phase R	/			/			/			/			/			/			/			/			/					
	Phase / Phase S	/			/			/			/			/			/			/			/			/					
	Phase / Phase T	/			/			/			/			/			/			/			/			/					
Equipment Status สถานะการทำงานของเครื่อง	Manual / ควบคุมด้วยมือ																														
	Automatic / ควบคุมอัตโนมัติ																														
Recorded by / จดบันทึกโดย		S.N.			S.N.			S.N.			S.N.			S.N.			S.N.			S.N.			S.N.			S.N.			S.N.		

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

Recorded by / จดบันทึกโดย

Checked by / ตรวจสอบโดย

Verified by / ตรวจสอบโดย

.....  
.....

Signature / ลงนามใน Tech. 111

Time / เวลา

Signature / ลงนามใน Tech. 111

Signature / ลงนามใน Tech. 111

Morning Shift

Date / วันที่

Date / วันที่

Afternoon Shift

Time / เวลา

Time / เวลา

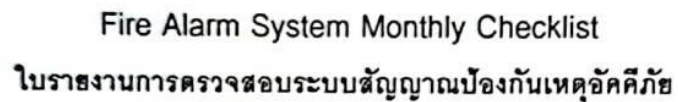
Night Shift

(\*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณา N/A ถ้าไม่เกี่ยวข้อง

(\*\*) Please Mark ✓ Normal / ปรกติ X Abnormal / ผิดปรกติ

(\*\*\*) Please Specify Electrical Value / กรุณาระบุค่าไฟฟ้า

Print / พิมพ์



Day/วันที่

๒ / พฤษภาคม / 2567

Building / อาคาร

4

Recorded by / จันทิมา นิลโคตร

Signature /  (Tech. / 174)

Date / Time: 15/6/24

Time / 1200 10.00

Checked By / กมลวรรณ ใหญ่

Signature / ลงนาม (Tech. Sup. / หัวหน้าช่าง)

Date / วันที่ 18.06.67

Type / 1287 10.004.

Verified By / ทบทวนตรวจสอบโดย

Signature / ลายเซ็น (B.M. / ผู้จัดการอาคาร)

Date / วันที่ 01/12/62

Time / 1200 1300L

Remark A - 100% Show หน้าที่ที่ Control และทำการ Reset

8 - ทดสอบแบบไม่ Self ที่มณฑลเทศาภิบาล

C - ทดสอบให้ Bell ขึ้นเกิดเหตุและขึ้นบนล่างของขึ้นเกิดเหตุทำงาน(Sand Witch)

D - ทดสอบแบบให้ระบบทั้งหมดทำงาน (General Alarm)

PM-ENG-011





# Fire Extinguisher Monthly Checklist

ใบรายงานการตรวจสอบถังดับเพลิงประจำเดือน

ประจำเดือน

10 / พฤษภาคม / 2567

Building / อาคาร

A

ลำดับ ชั้น	Location สถานที่	Code รหัส	Pressure แรงดัน		Lacth สลัก		External tank ภายนอกถัง		Note หมายเหตุ
			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
1	8	ประตูลมไฟฟ้า ST1 FEG-A-8-1	/		/		/		
2		ประตูลมไฟฟ้า ST2 FEG-A-8-2	/		/		/		
3	7	ประตูลมไฟฟ้า ST1 FEG-A-7-1	/		/		/		
4		ประตูลมไฟฟ้า ST2 FEG-A-7-2	/		/		/		
5	6	ประตูลมไฟฟ้า ST1 FEG-A-6-1	/		/		/		
6		ประตูลมไฟฟ้า ST2 FEG-A-6-2	/		/		/		
7	5	ประตูลมไฟฟ้า ST1 FEG-A-5-1	/		/		/		
8		ประตูลมไฟฟ้า ST2 FEG-A-5-2	/		/		/		
9	4	ประตูลมไฟฟ้า ST1 FEG-A-4-1	/		/		/		
10		ประตูลมไฟฟ้า ST2 FEG-A-4-2	/		/		/		
11	3	ประตูลมไฟฟ้า ST1 FEG-A-3-1	/		/		/		
12		ประตูลมไฟฟ้า ST2 FEG-A-3-2	/		/		/		
13	2	ประตูลมไฟฟ้า ST1 FEG-A-2-1	/		/		/		
14		ประตูลมไฟฟ้า ST2 FEG-A-2-2	/		/		/		
15	1	ประตูลมไฟฟ้า ST1 FEG-A-1-1	/		/		/		
16		ประตูลมไฟฟ้า ST2 FEG-A-1-2	/		/		/		

Remark / หมายเหตุ

Note : Please Mark N/A if not applicable, ✓ Normal, ✗ Abnormal / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่เกี่ยวข้อง, ✓ ปกติ, ✗ ไม่ปกติ

Recorded By / จดบันทึกโดย

Signature / ลงชื่อ (Tech. / ช่าง)

*[Signature]*

Date / วันที่ 16/11/67  
Time / เวลา 10.00 น.

Checked By / ตรวจสอบโดย

Signature / ลงชื่อ Tech. Sup. / หัวหน้าช่างเทคนิค (BM / ผู้จัดการอาคาร)

*[Signature]*

Date / วันที่ 15.06.7  
Time / เวลา 10.00 น.

Verified By / ควบคุมตรวจสอบโดย

Signature / ลงชื่อ (BM / ผู้จัดการอาคาร)

*[Signature]*

Date / วันที่ 01/12/67  
Time / เวลา 13.00 น.







# Emergency Light Monthly Checklist

ใบรายงานการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน Sheet No. / แผ่นที่ .....1.....

ประจำเดือน

25 / พฤษภาคม / 2567

Building / อาคาร A

ลำดับ รุ่น	รุ่น	รหัส	สถานที่ตั้ง	ตรวจสอบตามรายการ						ตรวจสอบสภาพทั่วไป						หมายเหตุ
				ใช้กับ Emergency Light (7 to 200 Watt)		ตรวจสอบแบตเตอรี่ (DC)		ตรวจสอบสวิตช์		ทดสอบไฟแสดงภาวะ		จริง		ผิดปกติ		
				ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	ผิดปกติ	
				ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	ผิดปกติ	
1	8	EMCA-8-1	ห้องนอน	/		/		/		/		/		/		
2		EMCA-8-2	ห้องนอน	/		/		/		/		/		/		
3		EMCA-8-3	ห้องนอน	/		/		/		/		/		/		
4		EMCA-8-4	ST1	/		/		/		/		/		/		
5		EMCA-8-5	ST2	/		/		/		/		/		/		
6	7	EMCA-7-1	ห้องนอน	/		/		/		/		/		/		
		EMCA-7-2	ห้องนอน	/		/		/		/		/		/		
		EMCA-7-3	ห้องนอน	/		/		/		/		/		/		
9		EMCA-7-4	ST1	/		/		/		/		/		/		
10		EMCA-7-5	ST2	/		/		/		/		/		/		
11	6	EMCA-6-1	ห้องนอน	/		/		/		/		/		/		
12		EMCA-6-2	ห้องนอน	/		/		/		/		/		/		
13		EMCA-6-3	ห้องนอน	/		/		/		/		/		/		
14		EMCA-6-4	ST1	/		/		/		/		/		/		
15		EMCA-6-5	ST2	/		/		/		/		/		/		
16	5	EMCA-5-1	ห้องนอน	/		/		/		/		/		/		
17		EMCA-5-2	ห้องนอน	/		/		/		/		/		/		
18		EMCA-5-3	ห้องนอน	/		/		/		/		/		/		
19		EMCA-5-4	ST1	/		/		/		/		/		/		
20		EMCA-5-5	ST2	/		/		/		/		/		/		
21	4	EMCA-4-1	ห้องนอน	/		/		/		/		/		/		
22		EMCA-4-2	ห้องนอน	/		/		/		/		/		/		
23		EMCA-4-3	ห้องนอน	/		/		/		/		/		/		
24		EMCA-4-4	ST1	/		/		/		/		/		/		
25		EMCA-4-5	ST2	/		/		/		/		/		/		

Note : Please Mark N/A if not applicable , ✓ Normal, ✗ Abnormal / กรุณาใส่ ถ้าไม่ระบุ , ✓ ปกติ , ✗ ไม่ปกติ

Recorded By / จดบันทึกโดย

Signature / ลงชื่อ (Tech / ช่าง)

9 พค

Date / วันที่ 1 พค 67

Time / เวลา 10.50 น.

Checked By / ตรวจสอบโดย

Signature / ลงชื่อ (Tech / ช่างหัวหน้าช่าง)

9 พค

Date / วันที่ 1 ธ.ค 67

Time / เวลา 10.00 น.

Verified By / ตรวจสอบโดย

Signature / ลงชื่อ (BM / ผู้จัดการอาคาร)

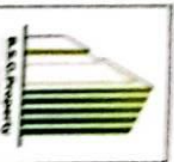
พค

Date / วันที่ 01/12/67

Time / เวลา 13.00 น.

## Fire Exit Light Monthly Checklist

ใบรายงานการตรวจสอบป้ายบอกทางหนีไฟประจำเดือน Sheet No. / แผ่นที่ 1



ประจำเดือน

15 / พฤษภาคม / 2567

Building / อาคาร

A

ลำดับ	ชั้น	จุดติดตั้ง	รหัสเครื่อง	ระบบแบตเตอรี่ (B)		ระบบแสงสว่าง (B)		การแจ้งเตือน		การแจ้งเตือน		การแจ้งเตือน		หมายเหตุ
				Visible Fire Exit Light	Visible Fire Exit Light	Visible Fire Exit Light	Visible Fire Exit Light	Visible Fire Exit Light	Visible Fire Exit Light	Visible Fire Exit Light	Visible Fire Exit Light	Visible Fire Exit Light	Visible Fire Exit Light	
1	8	หน้าประตู ST1	FE-A-1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2		หน้าลิฟต์	FE-A-2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3		หน้าประตู ST2	FE-A-3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4	7	หน้าประตู ST1	FE-A-7-1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5		หน้าลิฟต์	FE-A-7-2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6		หน้าประตู ST2	FE-A-7-3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6	6	หน้าประตู ST1	FE-A-6-1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
8		หน้าลิฟต์	FE-A-6-2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
9		หน้าประตู ST2	FE-A-6-3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
10	5	หน้าประตู ST1	FE-A-5-1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
11		หน้าลิฟต์	FE-A-5-2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
12		หน้าประตู ST2	FE-A-5-3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
13	4	หน้าประตู ST1	FE-A-4-1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
14		หน้าลิฟต์	FE-A-4-2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
15		หน้าประตู ST2	FE-A-4-3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
16	3	หน้าประตู ST1	FE-A-3-1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
17		หน้าลิฟต์	FE-A-3-2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
18		หน้าประตู ST2	FE-A-3-3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
19	2	หน้าประตู ST2	FE-A-2-2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
20		หน้าลิฟต์	FE-A-2-1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
21	1	หน้าลิฟต์	FE-A-1-1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

Note : Please Mark N/A if not applicable, ✓ Normal, ✗ Abnormal / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่เกี่ยวข้อง, ✓ ปกติ, ✗ ไม่ปกติ

Recorded By / จดบันทึกโดย

Signature / ลงชื่อ (Tech. / ช่าง)

DNR

Date / วันที่ 16/06/25

Time / เวลา 10.00 น.

Checked By / ตรวจสอบโดย

Signature / ลงชื่อ (Tech. Sup. / หัวหน้าช่าง)

Dh.1.

Date / วันที่ 15/06/25

Time / เวลา 10.00 น.

Verified By / ควบคุมตรวจสอบโดย

Signature / ลงชื่อ (BM. / ผู้จัดการอาคาร)

DNR

Date / วันที่ 01/12/25

Time / เวลา 13.00 น.





# Elevator(Lift )Weekly Checklist

ใบรายงานการตรวจสอบระบบลิฟต์ประจำสัปดาห์ (ลิฟต์ No.2)

Day/วันที่ 5 / พฤษภาคม / 2567 Building / อาคาร 8

Description / รายละเอียด	ปกติ		หมายเหตุ	จุดบันทึกโดย	ผู้ตรวจสอบ
	ปกติ	ไม่ปกติ			
แสงสว่างภายในลิฟต์	/				
แสงสว่างฉุกเฉินภายในลิฟต์	/				
ปุ่มกดภายในลิฟต์	/				
การแจ้งเตือนระบบลิฟต์	/				
ไฟแสดงชั้นภายในลิฟต์	/				
ปุ่มกดสัญญาณโทรศัพย์ภายในลิฟต์	/				
พัดลมระบายอากาศภายในลิฟต์	/				
ปุ่มกดสัญญาณแจ้งภายในลิฟต์	/				
ไฟฉุกเฉินฉุกเฉิน	/				
โทรศัพท์ภายในลิฟต์ B,G	/				
แสงสว่างภายในห้องควบคุมลิฟต์	/				
การแจ้งเตือนของระบบลิฟต์ที่ทำงาน	/				
รอยรั่วซึมของน้ำมันเครื่อง	/				
อุณหภูมิภายในห้องควบคุม	/				
สภาพของตู้ควบคุมระบบไฟฟ้า	/				
ความสะอาดภายในห้องควบคุม	/				
การทำงานของเครื่องปรับอากาศ	/				
พัดลมระบายอากาศในห้องควบคุม	/				
Remark / หมายเหตุ					

Note : Please Mark N/A if not applicable , a Normal , r Abnormal / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่เกี่ยวข้อง , / ปกติ , x ไม่ปกติ

Done By / ดำเนินการโดย

Signature / ลงชื่อ (Tech / ช่าง)

*[Signature]*

Date / วันที่ 1 ธ.ค. 67

Time / เวลา 10-00u.

Checked By / ตรวจสอบโดย

Signature / ลงชื่อ (Tech. วิศวกรช่าง)

*[Signature]*

Date / วันที่ 1 ธ.ค. 67

Time / เวลา 10.00u.

Verified By / หน่วยงานตรวจสอบโดย

Signature/ลงชื่อ (EM / วิศวกรอาคาร)

*[Signature]*

Date / วันที่ 01/12/67

Time / เวลา 13.00u.



K  
O  
N  
E

51981

23057107

260

38509201

8464 (Equipment No. 1)

2501370

Sl. No.	Question (A) and the Answer (B)	OK	Not OK	N/A	Other	Remarks
1	အခြေခံဥပဒေကို ချမှတ်နိုင်ခြင်း	✓				
2	အခြေခံဥပဒေကို ချမှတ်နိုင်ခြင်း	✓				
3	အခြေခံဥပဒေကို ချမှတ်နိုင်ခြင်း	✓				
4	အခြေခံဥပဒေကို ချမှတ်နိုင်ခြင်း	✓				
5	အခြေခံဥပဒေကို ချမှတ်နိုင်ခြင်း	✓				
6	အခြေခံဥပဒေကို ချမှတ်နိုင်ခြင်း	✓				
7	အခြေခံဥပဒေကို ချမှတ်နိုင်ခြင်း	✓				
8	အခြေခံဥပဒေကို ချမှတ်နိုင်ခြင်း	✓				
9	အခြေခံဥပဒေကို ချမှတ်နိုင်ခြင်း	✓				
10	အခြေခံဥပဒေကို ချမှတ်နိုင်ခြင်း	✓				
11	အခြေခံဥပဒေကို ချမှတ်နိုင်ခြင်း	✓				
12	အခြေခံဥပဒေကို ချမှတ်နိုင်ခြင်း	✓				
13	အခြေခံဥပဒေကို ချမှတ်နိုင်ခြင်း	✓				
14	အခြေခံဥပဒေကို ချမှတ်နိုင်ခြင်း	✓				
15	အခြေခံဥပဒေကို ချမှတ်နိုင်ခြင်း	✓				
16	အခြေခံဥပဒေကို ချမှတ်နိုင်ခြင်း	✓				
17	အခြေခံဥပဒေကို ချမှတ်နိုင်ခြင်း	✓				
18	အခြေခံဥပဒေကို ချမှတ်နိုင်ခြင်း	✓				
19	အခြေခံဥပဒေကို ချမှတ်နိုင်ခြင်း	✓				
20	အခြေခံဥပဒေကို ချမှတ်နိုင်ခြင်း	✓				
21	အခြေခံဥပဒေကို ချမှတ်နိုင်ခြင်း	✓				
22	အခြေခံဥပဒေကို ချမှတ်နိုင်ခြင်း	✓				
23	အခြေခံဥပဒေကို ချမှတ်နိုင်ခြင်း	✓				

Page 10 of 10

10/10/2023

501244 500000 67N, 61E, 30 441244 4444

၂၀၁၄-၂၀၁၅ ခုနှစ် အသက် ၁၈ နှစ် အမျိုးသမီး ၁၈ နှစ်	၂၀၁၄-၂၀၁၅ ခုနှစ် အသက် ၁၈ နှစ် အမျိုးသမီး ၁၈ နှစ်
---	---

KONE P&C Co., Ltd  
TU FORM

#78096091

S5S อำนวยความสะดวก ให้บริการลูกค้า โทรฟรี 10900 Call Center 24 hrs. 02-055-3333

TU\_FO\_SF\_08 R03  
15/07/2021





## CCTV (CAMERA) Weekly Checklist ( 7000000 )

2000

แบบฟอร์มการตอบแบบกลัของงานประจำเดือน ( ตาราง E  
ประจำเดือน

28 / 255

Building / 2011

1999

[illegible]

Note : Please Mark N/A if not applicable.      Normal,      X Abnormal/irregular      N/A      X Not

**Recorded By / Amplification**

Signature / 簽名 (Teehan / 田田)

Date / Year 1999

Time / 17:01 10.00%

Created By: JN25577/AM

Signature / สอนชัย (Teacher) สอนชัย

Date / 4/5/17

Time / 1200 10:00:46

Verfasser: Dr. / Prof. / Herr / Frau / ...

Signature of the Buyer:

Date: 04/12/2022

Time / cost 15.000



# Technician Routine Daily

Monday 11 / พ.ค / 67



เวลา	รายการ	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ		หมายเหตุ
				Yes	No	
6.30-8.30	ตรวจเช็คสภาพเครื่องวัดน้ำ+เครื่องวัดน้ำ+เครื่องวัดน้ำ	สวนหลวง		/		
8.30-9.00	ตรวจเช็คระบบน้ำประปา	สวนหลวง		/		
9.00-9.30	ตรวจเช็คระบบน้ำประปา และพื้นที่น้ำประปา	สวนหลวง		/		
9.30-10.00	บันทึกน้ำ (สวนหลวง) ทุกจุด	A-B		/		
10.00-10.30	ตรวจเช็ค MDB, MATV, Cable TV	A-B		/		
10.30-11.00	ตรวจเช็ค ระบบ Key card เข้า-ออก ทุกจุด	A-B	S.G.	/		
11.00-11.30	ตรวจเช็ค Transformer, Booster Pump, Transfer Pump	A-B		/		
11.30-12.00	ตรวจเช็คระบบน้ำประปา	A-B		/		
13.00-14.00	ตรวจเช็ค Lift 4 ตัว	A-B		/		
14.00-14.30	Fitness+แอฟ (สภาพการใช้งาน)	สวนหลวง		/		
14.30-15.00	ตรวจเช็ค ระบบ Timer ภายใน-ภายนอก อาคาร	A-B		/		
15.00-15.30	ตรวจเช็ค ระบบน้ำประปา และพื้นที่น้ำประปา	A-B		/		
15.30-16.00						
16.00-16.30						
16.30-17.00						
17.00-17.30						
17.30-18.00						
18.00-18.30						
18.30-19.00						
19.00-19.30						
19.30-20.00						
20.00-20.30						
20.30-21.00						

ตรวจเช็ค/ตรวจ

ลงชื่อ .....เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ .....ผู้จัดการอาคาร

(.....)

ที่ สข ๕๒๑๐๕/ว.๕๒๕



สำนักงานเทศบาลนครหาดใหญ่  
ถนนเพชรเกษม สข ๕๐๑๑๐

๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งค่าบริการบำบัดน้ำเสีย

เรียน กรรมการผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดพลัส คอนโดเนียม หาดใหญ่ ๑

อ้างถึง เทศบัญญัติเทศบาลนครหาดใหญ่ เรื่องการควบคุม การรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. ๒๕๕๓

เทศบาลนครหาดใหญ่ ขอแจ้งค่าบริการบำบัดน้ำเสีย ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ รวม ๑ เดือน เป็นจำนวนเงิน ๔๘๖.-บาท (สี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ตามรายละเอียดต่อไปนี้

รายการ	หน่วย (ลูกบาศก์เมตร)	อัตราค่าบริการ (บาท/ลูกบาศก์เมตร)	จำนวนที่ต้องชำระ (บาท)	หมายเหตุ
ปริมาณน้ำทิ้ง	๘๐๕	๐.๖๐	๔๘๖.-	เลขที่ ๓๓ ข.๖/๒ ฉ.เพชรเกษม

จึงขอให้ท่านติดต่อชำระเงินค่าบริการบำบัดน้ำเสีย จำนวน ๔๘๖.-บาท (สี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ณ งานจัดระเบียบจอยานยนต์ ฝ่ายผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ ส่วนพัฒนารายได้ สำนักคลัง ดึกหลัง ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลนครหาดใหญ่ ในวันและเวลาราชการหรือหากท่านไม่สะดวกที่จะเดินทางไปเทศบาลนครหาดใหญ่ท่านอาจจะชำระเงินกับเจ้าหน้าที่ของเทศบาลนครหาดใหญ่ ที่ออกมาบริการรับชำระเงินนอกสถานที่ทุกวันในเวลาราชการ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวินัย ปิ่นทอง)  
รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน  
นายกเทศมนตรีเทศบาลนครหาดใหญ่

สำนักคลัง  
ส่วนพัฒนารายได้  
ฝ่ายผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์  
งานจัดระเบียบจอยานยนต์  
โทร.๐ ๗๕๒๐ ๐๑๕๐

"ข้อสั่งใช้ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริกรด้วยใจเป็นธรรม"

ใบเสร็จรับเงิน



เล่มที่ 45

เทศบาลนครหาดใหญ่ เลขที่ 20

ได้รับเงินค่าบริการบำบัดน้ำเสีย

จาก นิติบุคคลอาคารชุดพลัสคอนโดเนียมหาดใหญ่

สำหรับอาคารเลขที่ ๙๙ ถนน ร.๖/๒ อ.เมืองหาดใหญ่ จ.สงขลา ๙๐๑๐๑๐

ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

☐ ปริมาณน้ำจำนวน ๘๐๕ ลูกบาศก์เมตร ☐ บ้านพักอาศัยจำนวนคน - คน

☐ อื่นๆ

คิดเป็นเงิน 486 บาท (สี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

ตั้งแต่วันที่ 2 เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับเงิน

