

ภาคผนวกที่ 6

เอกสารประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน
และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

6.1 เอกสารการดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ

สัญญาว่าจ้างบริการ ดูแลบำรุงรักษาด้านไม้และตกแต่งสวนหย่อม

สัญญาเลขที่ GS.013/2566
ทำขึ้นเมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2566

ระหว่าง ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน) โดย [REDACTED] ในฐานะ ผู้รับ
มอบอำนาจ อยู่เลขที่ 690 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 ซึ่ง
ต่อไปนี้จะเรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง
กับ บริษัท อาร์ท กรีน การ์เด้นนิ่ง จำกัด โดย นายชุมพล พิศุทธิวงษ์ชัย ในฐานะ กรรมการผู้มีอำนาจ ตั้งอยู่
เลขที่ 199/11-12 หมู่ 4 ถนนเพิ่มสิน-ออเงิน แขวงคลองถนน เขตสายไหม กรุงเทพมหานครซึ่งต่อไปนี้จะ
เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง
คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญานี้ให้ไว้ต่อกัน โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ข้อ 1. ขอบตกลงการว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงว่าจ้าง และผู้รับจ้างตกลงรับจ้างบริการดูแล บำรุงรักษาด้านไม้ และตกแต่งสวนหย่อม ติดตั้งกิ่งไม้ ต้นไม้
พรรณดิน ใสปาย ตัดหญ้า กำจัดศัตรูพืช เก็บขยะใบไม้ ทำความสะอาดพื้นที่ภายหลังการติดตั้ง รดน้ำต้นไม้และดำเนินการ
อื่นๆ ที่จำเป็น และสมควรตามมาตรฐานผู้ประกอบการวิชาชีพเกี่ยวกับบริการดูแลรักษาด้านไม้ และสวนหย่อม เพื่อให้ภูมิทัศน์
บริเวณอาคารยูโอบี พลาซ่า ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า "อาคาร" สดงามได้รับการบำรุงรักษาตามมาตรฐานที่ดี โดย
มีรายละเอียดของอาคาร จำนวนพนักงาน วัน-เวลาปฏิบัติงาน อัตราค่าบริการ และอื่นๆ ปรากฏตามเอกสารแนบท้าย
สัญญา และให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ด้วย

ผู้รับจ้างตกลงให้บริการตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

1.1 ผู้รับจ้างตกลงให้บริการดูแล บำรุงรักษาสวนหย่อมและต้นไม้ ไม้ประดับบริเวณ "อาคาร" โดยจัดพนักงานของ
ผู้รับจ้างพร้อมเครื่องมือ และอุปกรณ์ของผู้รับจ้าง อาทิเช่น แต่ไม่จำกัดอยู่เพียง เครื่องตัดหญ้า จอบ เสียม กรรไกรแต่งกิ่งไม้
ไม้กวาด ปู่เคมี ปู่ดินผสม เครื่องพ่นยา สารเคมีกำจัด หรือควบคุมแมลงและโรคพืช เพื่อให้ต้นไม้และภูมิทัศน์โดยรวม
อาคาร สะอาด สดงาม ต้นไม้เจริญเติบโต ไม่เหี่ยวเฉา รวมทั้งดูแลขยะใบไม้ที่ร่วงลงมาบริเวณโดยรอบ โดยมี
รายละเอียดของงานบริการและคุณสมบัติของพนักงาน ตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้ายสัญญา

1.2 ผู้รับจ้างให้สัญญาว่าผู้รับจ้างและพนักงานของผู้รับจ้างจะให้ความรู้ตามมาตรฐานผู้ประกอบการวิชาชีพผู้ให้บริการ
ตามสัญญานี้ ถึงพร้อมด้วยความละเอียดรอบคอบในการดูแลต้นไม้ ไม้ประดับ และดินที่ปลูกในกระถางที่นำเข้ามาประดับ
ตกแต่งจะต้องปราศจากมด มอด ปลวก และแมลงอื่นๆ อันอาจจะทำความเสียหายให้กับอาคาร และทรัพย์สินอื่นของผู้ว่าจ้าง
หากเกิดความเสียหายใดก็ตาม รวมถึงทรัพย์สินอื่นของผู้ว่าจ้าง โดยเป็นผลมาจากการให้บริการของผู้รับจ้าง ไม่ว่าจะเกิด
จาก มด มอด ปลวก และแมลงอื่นๆ ที่ติดมากับดิน หรือเกิดจากความจงใจ หรือประมาทเลินเล่อ หรืออุบัติเหตุใดๆ ที่เกิดขึ้น

โดยผู้รับจ้าง หรือพนักงานของผู้รับจ้างก็ดี ผู้รับจ้างตกลงชดเชยค่าเสียหายดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างเต็มจำนวน โดยให้หักออกจากราคาบริการที่ผู้รับจ้างมีสิทธิได้รับทั้งจำนวนหรือหักจากหลักประกันทันที

1.3 เมื่อผู้รับจ้าง และ/หรือพนักงานของผู้รับจ้างเข้ามาดำเนินการให้บริการตามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สิน อาคาร บริเวณที่ต่อเนื่อง และบุคคลใดที่ได้รับความเสียหายจากการดำเนินการของผู้รับจ้าง และพนักงานของผู้รับจ้าง

1.4 การปฏิบัติของพนักงานของผู้รับจ้างตามสัญญาฉบับนี้ในทุกคราว และ/หรือในทุกวันที่ให้บริการ ตามวัน และระยะเวลาที่ระบุในสัญญา จะต้องทำรายงานการให้บริการในทุกคราว โดยจะต้องมีเจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับมอบหมายของผู้ว่าจ้างลงนามรับรองการให้บริการว่าถูกต้องครบถ้วน และแนบประกอบการขอเบิกค่าบริการที่จะกล่าวต่อไป

ข้อ 2. ระยะเวลาของสัญญา

2.1 สัญญานี้มีกำหนดระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2566 สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เว้นแต่มีเหตุตามที่ระบุในสัญญาทำให้สัญญานี้สิ้นสุดลงก่อนกำหนด

2.2 ผู้ว่าจ้างมีสิทธิประเมินผลการปฏิบัติงานตามรอบสรุปผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือตามกำหนดเวลาที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างจะนำผลประเมินมาประกอบการพิจารณาให้บริการ ในครั้งต่อไป หรืออาจสั่งการให้แก้ไขปรับปรุง หรือต่ออายุสัญญา หรือแจ้งสิ้นสุดการให้บริการ (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของผู้ว่าจ้าง

ข้อ 3. อัตราค่าบริการ

3.1 ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าบริการตามสัญญานี้ โดยรวม ค่าแรง ค่ายานพาหนะ ค่าขนส่ง ค่าอุปกรณ์ ยา และ/หรือสารเคมีที่จำเป็นต้องใช้ ปุ๋ย ภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อการให้บริการตามสัญญานี้ครบถ้วนสำเร็จลุล่วงให้แก่ผู้รับจ้างตามอัตราที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายสัญญา และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้ด้วย

3.2 ผู้รับจ้างจะต้องส่งใบแจ้งหนี้พร้อมหลักฐานการลงเวลาทำงานของพนักงานของผู้รับจ้าง รวมถึงรายงานสรุปการดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ สวนหย่อม และ/หรือการให้บริการอื่นๆ ตามสัญญานี้ โดยมีพนักงานที่ได้รับมอบหมายของผู้ว่าจ้างลงนามรับรองการให้บริการทุกคราว ส่งให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาความถูกต้องภายในไม่เกินวันที่ 10 ของทุกเดือน หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าการเบิกค่าบริการถูกต้องไม่มีข้อทักท้วง ไม่มีความเสียหายใด จะชำระค่าบริการให้แก่ผู้รับจ้าง ณ ที่ทำการของผู้ว่าจ้าง ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ผู้รับจ้างเรียกเก็บค่าบริการงวดนั้นๆ และ ผู้รับจ้างจะต้องออกใบเสร็จรับเงิน ในกำกับภาษีให้แก่ผู้ว่าจ้างทันทีที่ได้รับเงินค่าบริการหรือภายในไม่เกิน 3 วันนับแต่วันที่ได้รับค่าบริการ

ผู้รับจ้างตกลงให้ หักภาษี ณ ที่จ่าย ออกจากค่าบริการที่ผู้รับจ้างมีสิทธิได้รับทุกคราวได้ทันที ตามอัตราที่กฎหมายกำหนด เหลือเท่าไรจึงชำระค่าบริการให้แก่ผู้รับจ้างต่อไป

3.3 ในกรณีที่ผู้รับจ้างให้บริการตกค้างต้นไม้ และดูแลรักษาสวนตามสัญญานี้ไม่ครบเดือน ให้คำนวณค่าบริการเป็นรายวันโดยใช้ฐาน 1 เดือน เป็น 30 (สามสิบ) วัน เป็นเกณฑ์ในการคำนวณ

ข้อ 4. ค่าปรับ

4.1 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานสาย หรือกลับก่อนเวลา ดังรายละเอียดกำหนดเวลาให้บริการซึ่งระบุไว้ในเอกสารแนบท้าย ไม่ว่าด้วยสาเหตุใดก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง โดยคิดค่าปรับตามระยะเวลาในการทำงานดังนี้

4.1.1 ภายในระยะเวลา 1 ชั่วโมง ปรับเป็นเงิน 100.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) / ชั่วโมง/คน/วัน หากเกิน 2 ชั่วโมง ถือว่าไม่มาปฏิบัติงาน

4.2 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใดก็ตาม ให้ผู้รับจ้างจัดหาพนักงานมาทดแทนภายในกำหนดเวลา 2 ชั่วโมง นับจากเวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหาพนักงานมาทดแทนได้ ผู้รับจ้างจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างดังนี้

4.2.1 กรณีพนักงานของผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน หนึ่งหาย หรือกรณีส่งตัวกลับ หรือไม่สามารถจัดส่งพนักงานทดแทนได้คิดค่าปรับ 1,000.-บาท/คน/วัน

4.3 กรณีพนักงานของผู้รับจ้างฝ่าฝืนข้อกำหนดในการปฏิบัติงาน ระเบียบ คำสั่งใดๆ ปรับ 500.- บาท / คน / ครั้ง

4.4 กรณีผู้รับจ้างใช้พนักงานทดแทนพนักงานประจำเกินระยะเวลาที่กำหนด 15 วัน ปรับ 500.-บาท /คน /วัน จนกว่าจะจัดส่งพนักงานประจำได้

4.5 กรณีพนักงานของผู้รับจ้างใส่เครื่องแบบมาปฏิบัติงานไม่ตรงตามที่กำหนด ไม่เรียบร้อย หรือไม่สะอาด ปรับ 500.- บาท /คน / วันและไม่อนุญาตให้พนักงานผู้นั้นเข้าปฏิบัติงาน

4.6 กรณีผู้รับจ้างไม่รายงานสถานะของพนักงานประจำวันตามที่กำหนดไว้ ปรับ 500.-บาท / วัน

4.7 กรณีผู้รับจ้างไม่ส่งรายงานประจำเดือนให้กับผู้ว่าจ้างภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ปรับ 500.-บาท / วัน

4.8 กรณีผู้ว่าจ้างตรวจสอบพบว่าเอกสารการสมัครงาน ประวัติพนักงาน ผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม ผลการตรวจหาสารเสพติด มีข้อความอันเป็นเท็จ ปรับเป็นจำนวนเงิน 500.- บาท / คน / วัน / เรื่อง นับแต่พนักงานผู้นั้นเข้ามาปฏิบัติงานและจะต้องเปลี่ยนพนักงานผู้นั้นให้ผู้ว่าจ้างในทันที

การชำระค่าปรับดังกล่าว ผู้ว่าจ้างจะหักค่าปรับจากค่าบริการได้ทันที และ ผู้ว่าจ้างยังคงมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาได้อีกทางหนึ่งด้วย

ข้อ 5 ความรับผิดชอบ

กรณีเกิดการสูญหาย หรือเสียหายใดๆ ต่อทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของผู้ว่าจ้าง ลูกค้า และบุคคลอื่น อันเกิดขึ้นจากการกระทำของลูกจ้าง หรือพนักงานของผู้รับจ้าง ไม่ว่าจะเกิดขึ้นโดยจงใจ หรือประมาทเลินเล่อ หรือการปฏิบัติ หรือละเว้นปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับจ้างตกลงชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นตามจำนวนที่เกิดขึ้นจริงในแต่ละครั้งแต่ไม่เกิน 50,000.- บาท ต่อคน โดยตกลงชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายในเวลา 1 เดือน นับจากวันที่ได้รับความสูญหาย/ความเสียหายนั้นๆ หรือตกลงให้ผู้ว่าจ้าง หักค่าเสียหายจากค่าบริการ โดยหักออกจากค่าบริการที่จะต้องชำระได้ทันที

ข้อ 6. ห้ามโอนสิทธิการรับเงิน และการโอนงาน

ผู้รับจ้างจะไม่โอนสิทธิการรับเงินตามสัญญานี้ให้แก่บุคคลอื่น และ/หรือไม่โอนงานทั้งหมดหรือบางส่วนให้ผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างก่อน และในกรณีที่ได้รับอนุญาตแล้ว ผู้รับจ้างยังคงต้องรับผิดชอบในการปฏิบัติตามสัญญา และ/หรือค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจากงานที่ให้ออกไปนั้นโดยตรงต่อผู้ว่าจ้างทุกประการอีกทั้งจะต้องควบคุมให้ผู้รับจ้างช่วงปฏิบัติงานตามมาตรฐานเดียวกับผู้รับจ้าง โดยเฉพาะมาตรฐาน ผู้ประกอบวิชาชีพเกี่ยวกับบริการดูแลรักษาสวนหย่อม ต้นไม้และไม่ประดัดและควบคุมผู้รับจ้างช่วงให้ปฏิบัติตามสัญญาโดยเคร่งครัด

ข้อ 7. การตรวจสอบของผู้ว่าจ้าง

ข้อ 7. การตรวจสอบของผู้ว่าจ้าง

7.1 ผู้รับจ้างตกลงให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ตัวแทน และ/หรือผู้ตรวจสอบของผู้ว่าจ้างไม่ว่าจะเป็นผู้ตรวจสอบภายใน หรือภายนอก ธนาคารแห่งประเทศไทย หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ตรวจสอบข้อมูล และ/หรือเอกสาร รายงานใด ๆ ที่ผู้รับจ้างได้รับ หรือครอบครอง หรือเก็บไว้ซึ่งเกี่ยวข้องเนื่องกับการให้บริการตามสัญญา โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือก่อน

7.2 ผู้ว่าจ้างมีสิทธิตรวจสอบขั้นตอนปฏิบัติงาน มาตรการในระบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการตามสัญญา เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐาน และ/หรือการบริหารความเสี่ยงตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และ/หรือตามหลักเกณฑ์ของธนาคารแห่งประเทศไทย หรือตามที่กฎหมายกำหนด ผู้รับจ้างตกลงให้ความร่วมมือในการเข้า ตรวจสอบ และ/หรือส่งเอกสาร หลักฐาน ให้ด้วยคำที่เป็นจริงและถูกต้อง ในกรณีที่จะต้องมีการแก้ไขปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงาน มาตรการต่าง ๆ ในการให้บริการ ผู้รับจ้างตกลงปฏิบัติตามความเห็นของผู้ว่าจ้างโดยทันทีและจะไม่ได้แย้งหรือเรียกร้องค่าบริการเพิ่มเติม

ข้อ 8. การเก็บรักษาข้อมูล-เอกสาร สิ่งของ เป็นความลับ

ผู้รับจ้างตกลง และรับรองว่าจะเก็บรักษา บรรดาข้อมูลเอกสารรวมถึงข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ สิ่งของใดๆ ซึ่งได้จากผู้ว่าจ้าง และ/หรือลูกค้าของผู้ว่าจ้าง (ถ้ามี) เป็นความลับ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า พนักงาน ลูกจ้างของ ผู้ว่าจ้างหรือบริษัทลูกหรือบริษัทในเครือของผู้ว่าจ้าง ไม่ว่าได้รับมาในขั้นตอนใด ทั้งก่อนทำสัญญา ในขณะที่ปฏิบัติตามสัญญา หรือสิ้นสุดสัญญาแล้วก็ตาม ไม่ว่าข้อมูลเอกสารนั้นจะเป็นข้อมูลลับหรือไม่ก็ตาม ซึ่งรวมถึงการเสนอให้บริการ การเจรจาต่อรอง ข้อยุติ การเข้าทำสัญญา ข้อมูลรายละเอียดการให้บริการ ข้อสัญญาข้อตกลง กลยุทธ์ทางธุรกิจ แผนการ กระบวนการ การดำเนินการ ข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และระบบคอมพิวเตอร์ ไม่ว่าด้วยวาจา หรือเป็นหนังสือ การปฏิบัติงาน การติดต่อสื่อสารระหว่างกันไม่ว่าทางใด ซึ่งรวมถึงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น ผู้รับจ้างรับรองจะควบคุมพนักงาน ลูกจ้างของผู้รับจ้าง หรือบุคคลใดๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินงานตามสัญญาลับนี้แทนผู้รับจ้าง ให้เก็บรักษาอย่างเป็นความลับโดยเคร่งครัด และรับรองว่าผู้รับจ้างมีระบบจัดเก็บควบคุมรักษาข้อมูล เอกสาร สิ่งของ ซึ่งสามารถป้องกันมิให้ผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานเข้าสู่ระบบงานได้ หรือหากมีผู้ใดเข้าสู่ระบบดังกล่าวนี้ได้ ก็จะต้องผ่านการตรวจสอบ และมีการบันทึกข้อมูลที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ผู้ว่าจ้างกำหนดในแต่ละขณะ และรับรองว่าจะแยกข้อมูลของผู้ว่าจ้างออกจากข้อมูลของลูกค้าอื่นของผู้รับจ้าง ทั้งนี้ผู้รับจ้างทราบดีแล้วว่าห้ามมิให้ผู้รับจ้าง รวมถึงพนักงาน ลูกจ้างของ ผู้รับจ้างทุกราย หรือบุคคลใดๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินงานตามสัญญาลับนี้แทนผู้รับจ้างนำข้อมูล เอกสาร สิ่งของใดๆ ออกเปิดเผย หรือกระทำการใดๆ ที่ล่อแหลม ต่อการรับทราบ หรือรับรู้ได้โดยง่ายจากผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ รวมทั้งทราบแล้วว่าห้ามใช้ประโยชน์จากข้อมูล เอกสาร สิ่งของดังกล่าวข้างต้นไม่ว่าเพื่อตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าจะมิใช่ประโยชน์ทางการค้าหรือไม่ก็ตาม ห้ามมิให้คัดลอก กระทำซ้ำ หรือเก็บบันทึกรายละเอียดต่างๆ ไม่ว่าด้วยวิธีการใดๆ และจะไม่ติดต่อลูกค้าของผู้ว่าจ้างนอกเหนือจากการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาลับนี้เท่านั้น หากบุคคลอื่นได้รับเอกสาร สิ่งของ หรือทราบข้อมูลใดจาก ผู้รับจ้าง และ/หรือพนักงาน ลูกจ้างของ ผู้รับจ้าง หรือบุคคลใดๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินงานตามสัญญาลับนี้แทนผู้รับจ้าง ไม่ว่าจะโดยจงใจ ประมาทเลินเล่อ หรือไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดทุกกรณี และผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาลับนี้ได้ทันที โดยผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าบริการ และ/หรือค่าเสียหายใดๆ จากผู้ว่าจ้างมิได้ นอกจากนี้ ผู้รับจ้างตกลงจะแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันทีเมื่อมีเหตุผิดสัญญาในข้อนี้

ในกรณีที่ผู้รับจ้าง พนักงาน ลูกจ้างของผู้รับจ้าง หรือบุคคลใดๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินงานตามสัญญาลับนี้แทนผู้รับจ้าง ได้รับข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทใดๆ ซึ่งรวมถึงบริษัทผู้ว่าจ้างและบริษัทในเครือของผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีข้อมูลเปิดเผยทั่วไปต่อสาธารณะ และเป็นข้อมูลที่สามารถส่งผลกระทบต่อราคาหุ้นหรือหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทดังกล่าวอย่างมีนัยสำคัญ

ผู้รับจ้างตกลงและรับรองว่า ผู้รับจ้าง พนักงาน ลูกจ้างของผู้รับจ้าง หรือบุคคลใดๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินงานตามสัญญาฉบับนี้แทนผู้รับจ้าง จะไม่ซื้อขายหรือดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับหุ้นหรือหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทดังกล่าว ไม่ว่าด้วยตนเองหรือโดยบุคคลอื่น

ผู้รับจ้างทราบแล้วว่า ผู้ว่าจ้างมีหน้าที่ตามกฎหมายที่จะไม่เปิดเผยข้อมูล และ/หรือเอกสาร สิ่งของใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า และ/หรือข้อมูลใดๆ ในการประกอบกิจการของผู้ว่าจ้าง ดังนั้นผู้รับจ้างทราบดีแล้วว่าเงื่อนไขในข้อนี้จึงเป็นสาระสำคัญของสัญญาฉบับนี้ ผู้รับจ้างจึงจะต้องปฏิบัติตาม หรือดูแลกำกับพนักงาน ลูกจ้างของตน หรือบุคคลใดๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินงานตามสัญญาฉบับนี้แทนผู้รับจ้าง ให้ปฏิบัติตามความในข้อนี้โดยเคร่งครัด

บรรดาเอกสาร ข้อมูล หรือ สิ่งของใดๆ ที่ผู้รับจ้าง และพนักงาน ลูกจ้าง และบุคคลใดๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินงานตามสัญญาฉบับนี้แทนผู้รับจ้าง ได้มาจากผู้ว่าจ้าง พนักงานของผู้ว่าจ้าง ลูกค้า หรือผู้มาติดต่อกับผู้ว่าจ้าง ถือว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้างทั้งหมด ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบหรือคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยทันทีที่ปฏิบัติงานเสร็จสิ้น และ/หรือเมื่อสัญญานี้สิ้นสุด หรือตามกำหนดเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดโดยไม่มีข้อโต้แย้งใด หรือมีหน้าที่ติดตามทวงคืนให้แก่ผู้ว่าจ้าง โดยทันทีที่ได้รับแจ้ง หากเกิดการสูญหาย หรือเสียหายใดกับผู้เกี่ยวข้อง ผู้รับจ้างตกลงรับผิดชอบในค่าเสียหายนั้น

ผู้รับจ้างตกลงและรับทราบว่าผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะตรวจสอบการดำเนินการ และระบบควบคุมของผู้รับจ้างได้ รวมทั้งอาจจัดให้มีการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบภายนอก หรือรายงานของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อตกลงในข้อนี้ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้าง

ข้อ 9. การแก้ไขเพิ่มเติมสัญญา

การแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงสัญญานี้ จะมีผลบังคับต่อเมื่อมีการลงลายมือชื่อโดยคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายหรือมีการลงลายมือชื่อโดยผู้รับมอบอำนาจลงนามของผู้ว่าจ้างเท่านั้นจึงจะถือว่าเป็นรายการที่ถูกต้อง

ข้อ 10. การบอกเลิกสัญญา

10.1 ในระหว่างอายุสัญญาฉบับนี้ หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาฉบับนี้ได้ อาทิเช่น แต่ไม่จำกัดอยู่เพียง ไม่เข้าให้บริการตามกำหนด หรือให้บริการล่าช้า พนักงานให้บริการ ไม่มีความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับเครื่อง รวมถึงเครื่องใช้งานไม่ได้ตามปกติบ่อยครั้ง เป็นต้น หรือผู้รับจ้างผิดเงื่อนไขในสัญญาฉบับนี้ข้อหนึ่งข้อใด หรือไม่ว่าด้วยเหตุใดที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของพนักงาน หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างซึ่งได้รับมอบหมาย การให้บริการ มีข้อบกพร่องหรือผิดพลาดในสาระสำคัญ หรือได้แจ้งให้แก้ไขปรับปรุงแต่ผู้รับจ้างเพิกเฉย มีเหตุแสดงว่า ผู้รับจ้างไม่รักษาความลับ ผู้รับจ้างมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างผู้ถือหุ้น หรือผู้บริหารที่สำคัญ หรือถูกแจ้งความร้องทุกข์ หรือ ถูกหมายจับ หรือ ถูกฟ้องคดีไม่ว่า คดีแพ่ง อาญา หรือล้มละลาย หรือร้องขอฟื้นฟูกิจการ หรือมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ไม่ว่าชั่วคราวหรือเด็ดขาด หรือ ตกเป็นบุคคลล้มละลาย หรือดำเนินการชำระบัญชี หรือถูกยึดหรืออายัดทรัพย์สิน หรือถูกตรวจสอบทรัพย์สินจากหน่วยงานที่มีอำนาจตามกฎหมาย หรือถูกคำสั่งใดๆตามกฎหมายจนทำให้ไม่อาจให้บริการได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาฉบับนี้ได้ทันที โดยมีพักต้องเตือน หรือชี้แจงแสดงเหตุ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานแทนผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย หากต้องเสียค่าใช้จ่ายไม่ว่าจำนวนเท่าใด ผู้รับจ้างตกลงชดเชยคืนแก่ผู้ว่าจ้างเต็มจำนวนที่ผู้ว่าจ้างได้ชำระไป รวมทั้งตกลงรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้น (ถ้ามี) ให้แก่ผู้ว่าจ้างเพิ่มเติม นอกเหนือจากการเรียกค่าปรับตามสัญญาฉบับนี้อีกส่วนหนึ่งด้วย จนถึงวันบอกเลิกสัญญาฉบับนี้ โดยให้หักจาก ค่าบริการที่ผู้รับจ้างมีสิทธิได้รับได้ทันทีทั้งจำนวน นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับ และ/หรือเรียกชำระจากเงินค่าประกันทุกประเภท (ถ้ามี) หรือเงินอื่นใดที่ผู้รับจ้างมีสิทธิพึงได้รับจากผู้ว่าจ้างได้ทันทีเช่นกันด้วย โดยที่ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิโต้แย้ง และเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ รวมถึงไม่อาจขอรับค่าบริการใดๆ จากผู้ว่าจ้าง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาฉบับนี้ข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับจ้างทราบ และให้ถือว่าสัญญาฉบับนี้เป็นอันสิ้นสุดลง ผู้รับจ้างต้องคืนเงินค่าบริการที่ได้รับไปล่วงหน้า (ถ้ามี) ให้แก่ผู้ว่าจ้างตามสัดส่วนของระยะเวลาที่ยังไม่ได้ให้บริการ พร้อมค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจริงเต็มตามจำนวนให้แก่ผู้ว่าจ้างอีกส่วนหนึ่งด้วย

10.2 นอกจากนี้ในระหว่างอายุสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนด โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 30 (สามสิบ) วัน โดยผู้รับจ้างตกลงไม่เรียกร้องค่าบริการตามระยะเวลาการให้บริการที่เหลือ และ/หรือไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากผู้ว่าจ้าง และในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาก่อนกำหนด โดยผู้รับจ้างไม่มีเหตุผิดสัญญา ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าบริการแก่ผู้รับจ้างได้ให้บริการเสร็จสิ้นจริงก่อนวันที่มีการบอกเลิกสัญญา

10.3 กรณีที่ผู้รับจ้างประสงค์จะบอกเลิกสัญญาก่อนกำหนด ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 (สามสิบ) วัน โดยผู้ว่าจ้างจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้างเช่นกัน

ข้อ 11. การบอกกล่าว

บรรดาหนังสือติดต่อ ทวงถาม คำบอกกล่าว หรือหนังสืออื่นใดที่จะส่งให้กับคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งนั้น ไม่ว่าจะส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนหรือไม่ก็ตาม หรือให้คนนำไปส่งก็ดี ถ้าหากส่งไปยังที่อยู่คู่สัญญาได้ระบุไว้ข้างต้นของสัญญานี้แล้ว ไม่ว่าจะมิใช่ยอมรับไว้หรือไม่ก็ตาม ให้ถือว่า ได้ส่งให้แก่คู่สัญญาฝ่ายนั้นแล้วโดยชอบ และถ้าหากว่า ส่งให้ไม่ได้เพราะที่อยู่ดังกล่าวเปลี่ยนแปลงไป หรือถูกรื้อถอนโดยคู่สัญญาฝ่ายนั้นไม่ได้แจ้งเป็นหนังสือให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบหรือส่งให้ไม่ได้เพราะเหตุที่อยู่ระบุไว้ข้างต้นไม่พบก็ดี หรือนำส่งให้ไม่ได้ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ให้ถือว่าคู่สัญญาฝ่ายนั้นได้ส่งหนังสือติดต่อ ทวงถามบอกกล่าว หรือหนังสืออื่นใดดังกล่าวแล้วโดยชอบแล้ว และถือว่าคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งได้รับโดยชอบแล้วเช่นเดียวกัน

ข้อ 12. อาชญากรรมทางการเงินและข้อรับรองของผู้รับจ้าง

โดยที่มีต้องคำนึงถึงข้อตกลงและเงื่อนไขใดๆ ภายใต้สัญญานี้แล้วผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะดำเนินการใดๆ ตามที่เห็นสมควรเพื่อให้ผู้ว่าจ้างสามารถปฏิบัติตามข้อผูกพัน หรือข้อกำหนดใดๆ ไม่ว่าที่ใดในประเทศไทยหรือ ประเทศอื่นใด ที่เกี่ยวกับการสืบหา การสืบสวน และการป้องกันอาชญากรรมทางการเงิน ซึ่งรวมถึงการฉ้อโกง การฟอกเงิน การสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย การให้สินบน การทุจริต หรือการหนีภาษีอากร หรือการบังคับใช้มาตรการลงโทษทางเศรษฐกิจหรือการค้าใดๆ ("อาชญากรรมทางการเงิน") ผู้รับจ้างเข้าใจและเห็นด้วยว่า หากมีกิจกรรม การกระทำ หรือสถานการณ์ใดๆ ที่ผู้รับจ้างได้เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้อง (ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม) ซึ่งอาจจะทำให้ผู้ว่าจ้างมีความเสี่ยงทางด้านกฎหมาย หรือด้านชื่อเสียง หรือตกอยู่ใต้สภาพบังคับทางกฎระเบียบ หรือการบังคับใช้กฎหมาย ไม่ว่าที่เกิดขึ้นจริง หรือที่อาจจะเกิดขึ้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามดุลยพินิจของผู้ว่าจ้างแต่เพียงผู้เดียวและถือเป็นที่สุด โดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะดำเนินการดังต่อไปนี้ในเวลาใดๆ ทันทีโดยไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุผล หรือบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบ

(ก) ยกเลิกนิติสัมพันธ์ทางด้านสัญญาทั้งหมดที่ผู้รับจ้างมีอยู่กับผู้ว่าจ้าง และ

(ข) รายงานและดำเนินการใดๆ ตามที่เห็นสมควร

ผู้รับจ้างตกลงและรับรองว่าผู้รับจ้างจะไม่ริเริ่ม มีส่วนร่วม หรือทำธุรกรรม (ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม) ที่อาจเกี่ยวข้องกับอาชญากรรมทางการเงิน และตกลงที่จะปกป้องมิให้ผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย รับผิดชอบใช้ และดำเนินการใดๆ เพื่อให้ผู้ว่าจ้างได้รับการชดเชย จากความรับผิด ข้อเรียกร้อง ข้อผูกพัน ความเสียหาย ค่าเสียหาย ค่าปรับ การดำเนินการ ค่าพิพาท ค่าความ คดีความ ต้นทุน (ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง ต้นทุนทางด้านกฎหมายอย่างเต็มจำนวน) ค่าใช้จ่าย และการเบิกจ่ายใดๆ และ ทั้งหมด ซึ่งผู้ว่าจ้างอาจเสียหาย หรือได้รับที่เกี่ยวข้องกับ หรือที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติผิดข้อตกลงและคำรับรองของผู้รับจ้างใน ข้อนี้

ข้อ 13. อื่นๆ

13.1 กรณีที่ส่วนใดส่วนหนึ่งของสัญญานี้เป็นโมฆะ ไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือไม่สมบูรณ์ด้วยประการใด คู่สัญญา ทั้งสองฝ่ายตกลง ให้สัญญาส่วนอื่นยังคงมีผลสมบูรณ์และบังคับให้ได้ตามกฎหมายต่อไป

13.2 ผู้รับจ้างเป็นผู้มีหน้าที่ตามกฎหมายที่จะต้องชำระค่าอากร ภาษีที่เกิดขึ้นจากการทำและ/หรือปฏิบัติตามสัญญา ฉบับนี้ตามที่กฎหมายกำหนดให้ถูกต้องครบถ้วน

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานี้ โดยตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตามเจตนารมณ์ของคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุไว้ข้างต้น

ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)

บริษัท อาร์ท กรีน การ์เด้นนิ่ง จำกัด

ลงชื่อ _____ ผู้ว่าจ้าง

ผู้รับมอบอำนาจ

ลงชื่อ _____ ผู้ว่าจ้าง

ผู้รับมอบอำนาจ

ลงชื่อ _____ พยาน

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้าง

กรรมการผู้มีอำนาจ

ลงชื่อ _____ พยาน

เอกสารแนบท้ายสัญญา
สัญญาว่าจ้างบริการ ดูแลบำรุงรักษาด้านไม้ และตกแต่งสวนหย่อม
อาคาร UOB Plaza

ข้อ 1. วัน เวลาปฏิบัติงาน และ อัตราค่าบริการ (ราคาไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	อัตราค่าบริการ / เดือน		
			วัน-ทำงาน	เวลาทำงาน	ต่อเดือน
1	พนักงานอาคาร UOB Plaza	2 คน	วันจันทร์-วันเสาร์ หยุดวันอาทิตย์	05.00-14.00 น.	26,500.00
2	ดูแลงานต้นไม้ ภายในอาคาร	2 ครั้ง / เดือน	ในวันหยุดทำการ	05.00-14.00 น.	
รวม					26,500.00
ค่าดำเนินการ 10 %					2,650.00
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					29,150.00

ข้อ 2. อัตราค่าล่วงเวลา

-ไม่มี-

ข้อ 3. ขอบเขตงานบริการดูแล บำรุงรักษาด้านไม้และสวนหย่อม

รายวัน	รายเดือน / รายสัปดาห์
1. ดูแลรักษา และสำรวจ ต้นไม้ภายนอกอาคาร บริเวณ ชั้น Ground Floor , สนามหญ้า , Green wall และ ต้นไม้กระเปาะชั้น 24 -30	1. บำรุงรักษาด้านไม้โดยการใส่ปุ๋ย ฉีดยาฆ่าแมลง (ใช้ยาฉีดที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม) ทุก 15 วัน หรือตามความเหมาะสมของหน่วยงาน
2. ตรวจสอบสภาพต้นไม้ทุกวัน รดน้ำต้นไม้ โดยให้เหมาะสม กับต้นไม้ชนิดนั้น ๆ พร้อมทั้งพรวนดิน ถอน กำจัด วัชพืช ออกส้วมสม่ำเสมอ	2. ตัดหญ้าบริเวณสวนหย่อมให้ตัดสูงจากพื้นดินไม่ เกิน 1 นิ้ว ตัดทุก 15 วัน หรือตามความเหมาะสม ของหน่วยงาน
3. ตรวจสอบระบบรดน้ำต้นไม้อัตโนมัติ พร้อมซ่อมแซมหาก พบการชำรุด	3. ดูแลตัดแต่งกิ่งไม้ ทรงพุ่มต้นไม้ให้สวยงามพร้อม ทั้งตัดใบแห้งออกและนำไปทิ้ง ทุก 15 วัน หรือ

<p>4. สำรวจ ใบแห้ง ใบเหลือง และนำออกไปทิ้ง</p> <p>5. การเก็บกวาดใบไม้ กิ่งไม้ บริเวณโดยรอบอาคาร หรือภายในอาคาร ให้สะอาดเรียบร้อยทุกวัน และนำไปทิ้ง</p> <p>6. รดน้ำและทำความสะอาดพื้นที่หลังการตัดแต่ง หรือปลูกใหม่ทดแทน</p>	<p>ตามความเหมาะสมของหน้างาน</p> <p>4. พรวนดินโดยรอบโคนต้นไม้เพื่อให้ระบายน้ำและอากาศ ทุก 15 วัน หรือตามความเหมาะสมของหน้างาน</p> <p>5. ดูแล และบำรุงรักษาด้านไม้ภายในอาคาร โดยสำรวจสภาพต้นไม้ ตัดแต่งพุ่มทรงให้สวยงาม รวมถึงรดน้ำ ใส่ปุ๋ย และนำใบเหลืองใบแห้งออก ทุก 15 วัน หรือตามความเหมาะสมของหน้างาน</p> <p>6. กรณีที่มีการปลูกต้นไม้ยืนต้นทดแทน ต้นไม้ดก ต้นไม้ประดับ ที่เหี่ยวเฉา หรือตาย ต้องทำหลักค้ำยันทุกครั้งและให้อยู่ในรูปทรงแผ่กิ่งก้านตามปกติ โดยกำหนดให้นำมาทดแทนภายใน 7 วัน</p>
---	--

หมายเหตุ

1. ดูแลบำรุงรักษาด้านไม้ให้อยู่ในสภาพที่ได้รับการดูแลจัดแต่งตามมาตรฐานตามหลักวิชาการ
2. ให้รายงานอัตรากำลัง ประจำวัน และรายงานการปฏิบัติประจำวัน ให้แก่ ทีมบริหารอาคารฯ รับทราบทุกวัน
3. ในกรณีที่มียานยนต์ติดต่อกันหลายวัน ผู้รับจ้างตกลงจะจัดให้มีพนักงานเข้ามาให้บริการตามปกติ
4. จัดให้มีพนักงานทดแทนเข้าทันที ในกรณีที่พนักงานประจำขาดงาน หรือลาหยุด ซึ่งอัตราที่เข้าทดแทนต้องปฏิบัติหน้าที่แทนกันได้

ข้อ 4. คุณสมบัติของพนักงานบริการ

- 4.1 พนักงานหญิง-พนักงานชาย อายุระหว่าง 21 ปีบริบูรณ์ ถึง 50 ปี มีอายุเกษียณ 60 ปี
กรณีพนักงานชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร
- 4.2 จบวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้น ป.6 ขึ้นไป สามารถสื่อสาร อ่านออกเขียนได้
- 4.3 ต้องมีสัญชาติไทย เชื้อชาติไทยโดยกำเนิด
- 4.4 มีความไว้วางใจ ความซื่อสัตย์ ขยัน มีมารยาท และมีใจรักบริการ
- 4.5 ผ่านการตรวจสุขภาพ และต้องมีร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ สมประกอบทั้งกายและจิตใจ
ไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคประจำตัวที่เป็นอุปสรรคในการทำงานตามสัญญา



4.6 แต่งกายสวมใส่ชุดที่สุภาพ รองเท้าอย่างหุ้มส้น

4.7 ต้องไม่มีส่วนร่วมเล่นการพนัน ดื่มสุราหรือของมีเมาทุกประเภท รวมทั้งไม่เสพยาเสพติด ส่งเสียงดัง หรือกระทำ
 ที่ให้เกิดความเดือดร้อน เสียหายแก่ผู้ว่าจ้างและผู้อาศัยบริเวณใกล้เคียง

4.8 พนักงานของผู้รับจ้างจะต้องผ่านการตรวจประวัติส่วนตัว ไม่เคยมีประวัติอาชญากรรม โดยพนักงานทุกคนต้อง
 ผ่านการตรวจสอบจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติมาเรียบร้อยแล้ว ไม่เคยถูกดำเนินคดี หรือไม่เคยต้องโทษ หรือ
 ถูกลงโทษทางวินัยใดๆ

4.9 ต้องได้รับการฝึกอบรมให้รู้หน้าที่ซึ่งต้องปฏิบัติตามขอบเขตของงานที่ได้รับมอบหมาย

4.10 ต้องมีผู้เชี่ยวชาญ (มีประสบการณ์ในด้านการดูแลรักษาต้นไม้ และสวนหย่อมไม่น้อยกว่า 2 ปี)

เข้ามาดูแล แก้ไขปัญหา พร้อมเสนอแนะ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานที่ได้รับมอบหมายอาคาร UOB Plaza ทุกๆ สองสัปดาห์ กรณีที่มี
 ความจำเป็นเร่งด่วน ขอให้ผู้รับจ้างส่งตัวแทนเข้าร่วม พร้อมประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 5. สถานที่ปฏิบัติงาน

อาคาร UOB Plaza เลขที่ 690 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร ให้บริการดูแลบำรุงรักษา
 ต้นไม้ ไม้ประดับ และตกแต่งสวนหย่อมบริเวณโดยรอบอาคาร พื้นที่โดยรอบอาคาร เช่น สนามหญ้า Green Wall
 บริเวณระเบียงอาคาร ชั้น 24-30 และ/หรือบริเวณอื่นใดในอาคารดังกล่าว ตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

ข้อ 6. สถานที่วางบิลค่าบริการ

อาคาร UOB Plaza เลขที่ 690 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร
 ติดต่อ คุณวัชรกร ชั้น 8 โทร. 02-343 3517



(ลีจุฑา)

6.2 ตัวอย่างเอกสารการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย



UOB HEAD OFFICE (SUKHUMVIT)

DATE : 29-ม.ค.-67

REFERENCE NO. :

PREVENTIVE MAINTENANCE CHECK SHEET FOR WASTE WATER TREATMENT PLANT

LOCATION : WASTE WATER TREATMENT PLANT

TYPE OF MAINTENANCE ☒ M ☐ 2M

PM BY :

☐ Q ☐ H ☐ Y

No.	TASK DESCRIPTION	PM Code	Measurement	O.K.	FAIL	REMARKS
1	Check status of pilot lamp & selector switch at the starter panel. / ตรวจสอบสภาพหลอดไฟและหมุนสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่ง ตู้ควบคุมการทำงาน SLP	M		✓		
2	Check status of pilot lamp & selector switch at the starter panel. / ตรวจสอบสภาพหลอดไฟและหมุนสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่ง ตู้ควบคุมการทำงาน EQP	M		✓		
3	Check status of pilot lamp & selector switch at the starter panel. / ตรวจสอบสภาพหลอดไฟและหมุนสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่ง ตู้ควบคุมการทำงาน EJ	M		✓		
4	Check status of pilot lamp & selector switch at the starter panel. / ตรวจสอบสภาพหลอดไฟและหมุนสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่ง ตู้ควบคุมการทำงาน EFF	M		✓		
5	Check main circuit breaker status / ตรวจสอบสถานะของเมนเบรกเกอร์	M		✓		
6	Check & function test of the float switches / ตรวจสอบสภาพและทดสอบระบบลูกลอย	H		-		
7	Check & test the Water High Level Warning Beacon light function. / ตรวจสอบและทดสอบฟังก์ชันของสัญญาณเตือนระดับน้ำเต็มบ่อ	H		-		

Turn the pump selector switch to Manual & start the pump / หมุนสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่งการทำงาน เพื่อทดสอบการทำงานของเครื่องสูบน้ำ/เติมอากาศ

8	Check any abnormal noise & vibration of the pump running. / ตรวจสอบว่ามีเสียง หรือการสั่นสะเทือนที่ผิดปกติขณะเดินเครื่องหรือไม่	M		✓		
9	Check any water leakage at discharged. / ตรวจสอบว่ามีน้ำรั่วด้านท่อด้านส่งหรือไม่	M		✓		
10	Check the installation of the float switches. / ตรวจสอบสภาพการติดตั้งลูกลอย	Q		-		
11	Check and measure the voltage. RS = V, ST = V, RT = V / ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้าระหว่างเฟส RS, ST, RT	Q		-		
12	Check and measure the current. R = A, S = A, T = A / ตรวจสอบกระแสไฟฟ้าของเฟส R, S, T	Q		-		

Preventive Maintenance : Turn OFF the Pump Isolator and breaker to OFF / เริ่มซ่อมบำรุง : ปิดเครื่องสูบน้ำ/เติมอากาศ

13	Check & replace the lubrication oil, level, if necessary. / ตรวจสอบสภาพและเปลี่ยนน้ำมันเครื่อง ถ้าจำเป็น	H		-		
14	Check any corrosion, repaint the rusty part. / ตรวจสอบสภาพว่ามีร่องรอยการผุกร่อนหรือไม่ และทาสี ถ้าจำเป็น	H		-		
15	Check the pump impeller condition. / ตรวจสอบสภาพใบพัด	H		-		
16	Check & tighten the cable & control wire terminals. / ตรวจสอบสภาพและขันน็อต ที่จุดเชื่อมต่อทางไฟฟ้าต่างๆ	Y		-		
17	Check & tighten bolts & nuts of guide rail, support bracket & pump etc. / ตรวจสอบสภาพและขันน็อตต่างๆของรางเลื่อน, ฐานยึด และเครื่องสูบน้ำ	Y		-		
18	Check any water leakage at discharged. / ตรวจสอบว่ามีน้ำรั่วด้านท่อด้านส่งหรือไม่	H		-		
19	Check the pump coupling for any water leakage when pump is running. / ตรวจสอบว่ามีน้ำรั่วที่หน้าแปลนต่างๆหรือไม่	H		-		
20	Clean the area surrounding the pump. / ทำความสะอาดบริเวณโดยรอบ	H		-		

Turn the Selector to AUTO and ON the Pump Isolator & breaker. / ปิดสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่ง อัตโนมัติ และเปิดเดินเครื่องสูบน้ำ/เติมอากาศ

Sr. Tech By :

Engineer By :

FM Engineer By :

Date :

29/มค/67

Date :

21/2/67

Date :

18.04.29



UOB HEAD OFFICE (SUKHUMVIT)

DATE : 29/02/2567

REFERENCE NO. :

PREVENTIVE MAINTENANCE CHECK SHEET FOR WASTE WATER TREATMENT PLANT


LOCATION : WASTE WATER TREATMENT PLANT

TYPE OF MAINTENANCE ☒ M ☐ 2M

PM BY :

☐ Q ☐ H ☐ Y

No.	TASK DESCRIPTION	PM Code	Measurement	O.K.	FAIL	REMARKS
1	Check status of pilot lamp & selector switch at the starter panel. / ตรวจสอบสภาพหลอดไฟและหมุนสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่ง ตู้ควบคุมการทำงาน SLP	M		<input checked="" type="checkbox"/>		
2	Check status of pilot lamp & selector switch at the starter panel. / ตรวจสอบสภาพหลอดไฟและหมุนสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่ง ตู้ควบคุมการทำงาน EQP	M		<input checked="" type="checkbox"/>		
3	Check status of pilot lamp & selector switch at the starter panel. / ตรวจสอบสภาพหลอดไฟและหมุนสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่ง ตู้ควบคุมการทำงาน EJ	M		<input checked="" type="checkbox"/>		
4	Check status of pilot lamp & selector switch at the starter panel. / ตรวจสอบสภาพหลอดไฟและหมุนสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่ง ตู้ควบคุมการทำงาน EFF	M		<input checked="" type="checkbox"/>		
5	Check main circuit breaker status / ตรวจสอบสถานะของเมนเบรกเกอร์	M		<input checked="" type="checkbox"/>		
6	Check & function test of the float switches / ตรวจสอบสภาพและทดสอบระบบบอลลอย	H				
7	Check & test the Water High Level Warning Beacon light function. / ตรวจสอบและทดสอบฟังก์ชันของสัญญาณเตือนระดับน้ำเต็มบ่อ	H				
Turn the pump selector switch to Manual & start the pump / หมุนสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่งการทำงาน เพื่อทดสอบการทำงานของเครื่องสูบน้ำ/เติมอากาศ						
8	Check any abnormal noise & vibration of the pump running. / ตรวจสอบว่ามีเสียง หรือการสั่นสะเทือนที่ผิดปกติขณะเดินเครื่องหรือไม่	M		<input checked="" type="checkbox"/>		
9	Check any water leakage at discharged. / ตรวจสอบว่ามีน้ำรั่วด้านท่อด้านส่งหรือไม่	M		<input checked="" type="checkbox"/>		
10	Check the installation of the float switches. / ตรวจสอบสภาพการติดตั้งบอลลอย	Q		<input checked="" type="checkbox"/>		
11	Check and measure the voltage. RS = V, ST = V, RT = V / ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้าระหว่างเฟส RS, ST, RT	Q		<input checked="" type="checkbox"/>		
12	Check and measure the current. R = A, S = A, T = A / ตรวจสอบกระแสไฟฟ้าของเฟส R, S, T	Q		<input checked="" type="checkbox"/>		
Preventive Maintenance : Turn OFF the Pump Isolator and breaker to OFF / เริ่มซ่อมบำรุง : ปิดเครื่องสูบน้ำ/เติมอากาศ						
13	Check & replace the lubrication oil, level, if necessary. / ตรวจสอบสภาพและเปลี่ยนน้ำมันเครื่อง ถ้าจำเป็น	H		<input checked="" type="checkbox"/>		
14	Check any corrosion, repaint the rusty part. / ตรวจสอบสภาพว่ามีร่องรอยการผุกร่อนหรือไม่ และทาสี ถ้าจำเป็น	H		<input checked="" type="checkbox"/>		
15	Check the pump impeller condition. / ตรวจสอบสภาพใบพัด	H		<input checked="" type="checkbox"/>		
16	Check & tighten the cable & control wire terminals. / ตรวจสอบสภาพและขันน็อต ที่จุดเชื่อมต่อทางไฟฟ้าต่างๆ	Y		<input checked="" type="checkbox"/>		
17	Check & tighten bolts & nuts of guide rail, support bracket & pump etc. / ตรวจสอบสภาพและขันน็อตต่างๆของรางเลื่อน, ฐานยึด และเครื่องสูบน้ำ	Y		<input checked="" type="checkbox"/>		
18	Check any water leakage at discharged. / ตรวจสอบว่ามีน้ำรั่วด้านท่อด้านส่งหรือไม่	H		<input checked="" type="checkbox"/>		
19	Check the pump coupling for any water leakage when pump is running. / ตรวจสอบว่ามีน้ำรั่วที่หน้าแปลนต่างๆหรือไม่	H		<input checked="" type="checkbox"/>		
20	Clean the area surrounding the pump. / ทำความสะอาดบริเวณโดยรอบ	H		<input checked="" type="checkbox"/>		
Turn the Selector to AUTO and ON the Pump Isolator & breaker. / ปิดสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่ง อัตโนมัติ และเปิดเดินเครื่องสูบน้ำ/เติมอากาศ						

Sr. Tech By : Engineer By : FM Engineer By : 

Date : 29 / 02 / 67

Date : 1 / 3 / 07

Date : 29 Feb, 2024

	UOB HEAD OFFICE (SUKHUMVIT)	DATE : 29-มี.ค.-67 REFERENCE NO. :				
PREVENTIVE MAINTENANCE CHECK SHEET FOR WASTE WATER TREATMENT PLANT						
LOCATION : WASTE WATER TREATMENT PLANT PM BY :		TYPE OF MAINTENANCE <input checked="" type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> 2M <input type="checkbox"/> Q <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> Y				
No.	TASK DESCRIPTION	PM Code	Measurement	O.K.	FAIL	REMARKS
1	Check status of pilot lamp & selector switch at the starter panel. / ตรวจสอบสภาพหลอดไฟและหมุนสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่ง ตู้ควบคุมการทำงาน SLP	M		/		
2	Check status of pilot lamp & selector switch at the starter panel. / ตรวจสอบสภาพหลอดไฟและหมุนสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่ง ตู้ควบคุมการทำงาน EQP	M		/		
3	Check status of pilot lamp & selector switch at the starter panel. / ตรวจสอบสภาพหลอดไฟและหมุนสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่ง ตู้ควบคุมการทำงาน EJ	M		/		
4	Check status of pilot lamp & selector switch at the starter panel. / ตรวจสอบสภาพหลอดไฟและหมุนสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่ง ตู้ควบคุมการทำงาน EFF	M		/		
5	Check main circuit breaker status / ตรวจสอบสถานะของเมนเบรกเกอร์	M		/		
6	Check & function test of the float switches / ตรวจสอบสภาพและทดสอบระบบลูกลอย	H		-		
7	Check & test the Water High Level Warning Beacon light function. / ตรวจสอบและทดสอบฟังก์ชันของสัญญาณเตือนระดับน้ำเต็มบ่อ	H		-		
Turn the pump selector switch to Manual & start the pump / หมุนสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่งการทำงาน เพื่อทดสอบการทำงานของเครื่องสูบน้ำ/เติมอากาศ						
8	Check any abnormal noise & vibration of the pump running. / ตรวจสอบว่ามีเสียง หรือการสั่นสะเทือนที่ผิดปกติขณะเดินเครื่องหรือไม่	M		/		
9	Check any water leakage at discharged. / ตรวจสอบว่ามีน้ำรั่วด้านท่อด้านส่งหรือไม่	M		/		
10	Check the installation of the float switches. / ตรวจสอบสภาพการติดตั้งลูกลอย	Q		-		
11	Check and measure the voltage. RS = V, ST = V, RT = V / ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้าระหว่างเฟส RS, ST, RT	Q		-		
12	Check and measure the current. R = A, S = A, T = A / ตรวจสอบกระแสไฟฟ้าของเฟส R, S, T	Q		-		
Preventive Maintenance : Turn OFF the Pump Isolator and breaker to OFF / เริ่มซ่อมบำรุง : ปิดเครื่องสูบน้ำ/เติมอากาศ						
13	Check & replace the lubrication oil, level, if necessary. / ตรวจสอบสภาพและเปลี่ยนน้ำมันเครื่อง ถ้าจำเป็น	H		-		
14	Check any corrosion, repaint the rusty part. / ตรวจสอบสภาพว่ามีร่องรอยการผุกร่อนหรือไม่ และทาสี ถ้าจำเป็น	H		-		
15	Check the pump impeller condition. / ตรวจสอบสภาพใบพัด	H		-		
16	Check & tighten the cable & control wire terminals. / ตรวจสอบสภาพและขันน็อต ที่จุดเชื่อมต่อทางไฟฟ้าต่างๆ	Y		-		
17	Check & tighten bolts & nuts of guide rail, support bracket & pump etc. / ตรวจสอบสภาพและขันน็อตต่างๆ ของรางเลื่อน, ฐานยึด และเครื่องสูบน้ำ	Y		-		
18	Check any water leakage at discharged. / ตรวจสอบว่ามีน้ำรั่วด้านท่อด้านส่งหรือไม่	H		-		
19	Check the pump coupling for any water leakage when pump is running. / ตรวจสอบว่ามีน้ำรั่วที่หน้าแปลนต่างๆหรือไม่	H		-		
20	Clean the area surrounding the pump. / ทำความสะอาดบริเวณโดยรอบ	H		-		
Turn the Selector to AUTO and ON the Pump Isolator & breaker. / ปิดสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่ง อัตโนมัติ และเปิดเดินเครื่องสูบน้ำ/เติมอากาศ						

Sr. Tech By :
 Date : 29 มี.ค. 67

Engineer By :
 Date : 21/4/67

FM Engineer By :
 Date : 25 Apr. 2017



UOB HEAD OFFICE (SUKHUMVIT)

DATE : 29-เม.ย.-67

REFERENCE NO. :

PREVENTIVE MAINTENANCE CHECK SHEET FOR WASTE WATER TREATMENT PLANT

LOCATION : WASTE WATER TREATMENT PLANT

TYPE OF MAINTENANCE ☒ M ☐ 2M

PM BY :

☐ Q ☐ H ☐ Y

No.	TASK DESCRIPTION	PM Code	Measurement	O.K.	FAIL	REMARKS
1	Check status of pilot lamp & selector switch at the starter panel. / ตรวจสอบสภาพหลอดไฟและหมุนสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่ง ผู้ควบคุมการทำงาน SLP	M		/		
2	Check status of pilot lamp & selector switch at the starter panel. / ตรวจสอบสภาพหลอดไฟและหมุนสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่ง ผู้ควบคุมการทำงาน EQP	M		/		
3	Check status of pilot lamp & selector switch at the starter panel. / ตรวจสอบสภาพหลอดไฟและหมุนสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่ง ผู้ควบคุมการทำงาน EJ	M		/		
4	Check status of pilot lamp & selector switch at the starter panel. / ตรวจสอบสภาพหลอดไฟและหมุนสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่ง ผู้ควบคุมการทำงาน EFF	M		/		
5	Check main circuit breaker status / ตรวจสอบสถานะของเมนเบรกเกอร์	M		/		
6	Check & function test of the float switches / ตรวจสอบสภาพและทดสอบระบบลูกลอย	H		-		
7	Check & test the Water High Level Warning Beacon light function. / ตรวจสอบและทดสอบฟังก์ชันของสัญญาณเตือนระดับน้ำเต็มบ่อ	H		-		

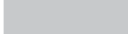
Turn the pump selector switch to Manual & start the pump / หมุนสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่งการทำงาน เพื่อทดสอบการทำงานของเครื่องสูบน้ำ/เติมอากาศ

8	Check any abnormal noise & vibration of the pump running. / ตรวจสอบว่ามีเสียง หรือการสั่นสะเทือนที่ผิดปกติขณะเดินเครื่องหรือไม่	M		/		
9	Check any water leakage at discharged. / ตรวจสอบว่ามีน้ำรั่วที่ด้านท่อส่งหรือไม่	M		/		
10	Check the installation of the float switches. / ตรวจสอบสภาพการติดตั้งลูกลอย	Q		/		
11	Check and measure the voltage. RS = V, ST = V, RT = V / ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้าระหว่างเฟส RS, ST, RT	Q		-		
12	Check and measure the current. R = A, S = A, T = A / ตรวจสอบกระแสไฟฟ้าของเฟส R, S, T	Q		-		

Preventive Maintenance : Turn OFF the Pump isolator and breaker to OFF / เริ่มซ่อมบำรุง : ปิดเครื่องสูบน้ำ/เติมอากาศ

13	Check & replace the lubrication oil, level, if necessary. / ตรวจสอบสภาพและเปลี่ยนน้ำมันเครื่อง ถ้าจำเป็น	H		-		
14	Check any corrosion, repaint the rusty part. / ตรวจสอบสภาพว่ามีร่องรอยการผุกร่อนหรือไม่ และทาสี ถ้าจำเป็น	H		-		
15	Check the pump impeller condition. / ตรวจสอบสภาพใบพัด	H		-		
16	Check & tighten the cable & control wire terminals. / ตรวจสอบสภาพและขันน็อต ที่จุดเชื่อมต่อทางไฟฟ้าต่างๆ	Y		-		
17	Check & tighten bolts & nuts of guide rail, support bracket & pump etc. / ตรวจสอบสภาพและขันน็อตต่างๆของรางเลื่อน, ฐานยึด และเครื่องสูบน้ำ	Y		-		
18	Check any water leakage at discharged. / ตรวจสอบว่ามีน้ำรั่วที่ด้านท่อส่งหรือไม่	H		-		
19	Check the pump coupling for any water leakage when pump is running. / ตรวจสอบว่ามีน้ำรั่วที่หน้าแปลนต่างๆหรือไม่	H		-		
20	Clean the area surrounding the pump. / ทำความสะอาดบริเวณโดยรอบ	H		-		

Turn the Selector to AUTO and ON the Pump isolator & breaker. / ปิดสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่ง อัตโนมัติ และเปิดเดินเครื่องสูบน้ำ/เติมอากาศ

Sr. Tech By : Engineer By : FM Engineer By : 

Date : 29 / 4 / 67

Date : 30 / 4 / 67

Date : 13 May 24



UOB HEAD OFFICE (SUKHUMVIT)

DATE : 29-พ.ค.-67

REFERENCE NO. :

PREVENTIVE MAINTENANCE CHECK SHEET FOR WASTE WATER TREATMENT PLANT

LOCATION : WASTE WATER TREATMENT PLANT

TYPE OF MAINTENANCE ☐ M ☐ 2M

PM BY :

☐ Q ☐ H ☐ Y

No.	TASK DESCRIPTION	PM Code	Measurement	O.K.	FAIL	REMARKS
1	Check status of pilot lamp & selector switch at the starter panel. / ตรวจสอบสภาพหลอดไฟและหมุนสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่ง ผู้ควบคุมการทำงาน SLP	M		<input checked="" type="checkbox"/>		
2	Check status of pilot lamp & selector switch at the starter panel. / ตรวจสอบสภาพหลอดไฟและหมุนสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่ง ผู้ควบคุมการทำงาน EQP	M		<input checked="" type="checkbox"/>		
3	Check status of pilot lamp & selector switch at the starter panel. / ตรวจสอบสภาพหลอดไฟและหมุนสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่ง ผู้ควบคุมการทำงาน EJ	M		<input checked="" type="checkbox"/>		
4	Check status of pilot lamp & selector switch at the starter panel. / ตรวจสอบสภาพหลอดไฟและหมุนสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่ง ผู้ควบคุมการทำงาน EFF	M		<input checked="" type="checkbox"/>		
5	Check main circuit breaker status / ตรวจสอบสถานะของเมนเบรกเกอร์	M		<input checked="" type="checkbox"/>		
6	Check & function test of the float switches / ตรวจสอบสภาพและทดสอบระบบลูกลอย	H				
7	Check & test the Water High Level Warning Beacon light function. / ตรวจสอบและทดสอบฟังก์ชันของสัญญาณเตือนระดับน้ำเต็มบ่อ	H				
Turn the pump selector switch to Manual & start the pump / หมุนสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่งการทำงาน เพื่อทดสอบการทำงานของเครื่องสูบน้ำ/เติมอากาศ						
8	Check any abnormal noise & vibration of the pump running. / ตรวจสอบว่ามีเสียง หรือการสั่นสะเทือนที่ผิดปกติขณะเดินเครื่องหรือไม่	M		<input checked="" type="checkbox"/>		
9	Check any water leakage at discharged. / ตรวจสอบว่ามีน้ำรั่วซึมที่ด้านหลังหรือไม่	M		<input checked="" type="checkbox"/>		
10	Check the installation of the float switches. / ตรวจสอบสภาพการติดตั้งลูกลอย	Q		<input checked="" type="checkbox"/>		
11	Check and measure the voltage. RS = V, ST = V, RT = V / ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้าระหว่างเฟส RS, ST, RT	Q		<input checked="" type="checkbox"/>		
12	Check and measure the current. R = A, S = A, T = A / ตรวจสอบกระแสไฟฟ้าของเฟส R, S, T	Q		<input checked="" type="checkbox"/>		
Preventive Maintenance : Turn OFF the Pump Isolator and breaker to OFF / เริ่มซ่อมบำรุง : ปิดเครื่องสูบน้ำ/เติมอากาศ						
13	Check & replace the lubrication oil, level, if necessary. / ตรวจสอบสภาพและเปลี่ยนน้ำมันเครื่อง ถ้าจำเป็น	H		<input checked="" type="checkbox"/>		
14	Check any corrosion, repaint the rusty part. / ตรวจสอบสภาพว่ามีร่องรอยการผุกร่อนหรือไม่ และทาสี ถ้าจำเป็น	H		<input checked="" type="checkbox"/>		
15	Check the pump impeller condition. / ตรวจสอบสภาพใบพัด	H		<input checked="" type="checkbox"/>		
16	Check & tighten the cable & control wire terminals. / ตรวจสอบสภาพและขันน็อต ที่จุดเชื่อมต่อทางไฟฟ้าต่างๆ	Y		<input checked="" type="checkbox"/>		
17	Check & tighten bolts & nuts of guide rail, support bracket & pump etc. / ตรวจสอบสภาพและขันน็อตต่างๆของรางเลื่อน, ฐานยึด และเครื่องสูบน้ำ	Y		<input checked="" type="checkbox"/>		
18	Check any water leakage at discharged. / ตรวจสอบว่ามีน้ำรั่วซึมที่ด้านหลังหรือไม่	H		<input checked="" type="checkbox"/>		
19	Check the pump coupling for any water leakage when pump is running. / ตรวจสอบว่ามีน้ำรั่วที่หน้าแปลนต่างๆหรือไม่	H		<input checked="" type="checkbox"/>		
20	Clean the area surrounding the pump. / ทำความสะอาดบริเวณโดยรอบ	H		<input checked="" type="checkbox"/>		
Turn the Selector to AUTO and ON the Pump Isolator & breaker. / ปิดสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่ง อัตโนมัติ และเปิดเดินเครื่องสูบน้ำ/เติมอากาศ						

Sr. Tech By :

Engineer By :

FM Engineer By

Date : 29 / 5 / 67

Date : 29 / 5 / 67

Date :

: 29 May 2017

	UOB HEAD OFFICE (SUKHUMVIT)	DATE : 24-มิ.ย.-67				
			REFERENCE NO. :			
PREVENTIVE MAINTENANCE CHECK SHEET FOR WASTE WATER TREATMENT PLANT						
LOCATION : WASTE WATER TREATMENT PLANT			TYPE OF MAINTENANCE <input checked="" type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> 2M <input type="checkbox"/> Q <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> Y			
PM BY :						
No.	TASK DESCRIPTION	PM Code	Measurement	O.K.	FAIL	REMARKS
1	Check status of pilot lamp & selector switch at the starter panel. / ตรวจสอบสภาพหลอดไฟและหมุนสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่ง ตู้ควบคุมการทำงาน SLP	M		/		
2	Check status of pilot lamp & selector switch at the starter panel. / ตรวจสอบสภาพหลอดไฟและหมุนสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่ง ตู้ควบคุมการทำงาน EQP	M		/		
3	Check status of pilot lamp & selector switch at the starter panel. / ตรวจสอบสภาพหลอดไฟและหมุนสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่ง ตู้ควบคุมการทำงาน EJ	M		/		
4	Check status of pilot lamp & selector switch at the starter panel. / ตรวจสอบสภาพหลอดไฟและหมุนสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่ง ตู้ควบคุมการทำงาน EFF	M		/		
5	Check main circuit breaker status / ตรวจสอบสถานะของเมนเบรกเกอร์	M		/		
6	Check & function test of the float switches / ตรวจสอบและทดสอบระบบบอลลอย	H		-		
7	Check & test the Water High Level Warning Beacon light function. / ตรวจสอบและทดสอบฟังก์ชันของสัญญาณเตือนระดับน้ำเต็มบ่อ	H		-		
Turn the pump selector switch to Manual & start the pump / หมุนสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่งการทำงาน เพื่อทดสอบการทำงานของเครื่องสูบน้ำ/เติมอากาศ						
8	Check any abnormal noise & vibration of the pump running. / ตรวจสอบว่ามีเสียง หรือการสั่นสะเทือนที่ผิดปกติขณะเดินเครื่องหรือไม่	M		/		
9	Check any water leakage at discharged. / ตรวจสอบว่ามีน้ำรั่วซึมที่ท่อส่งหรือไม่	M		/		
10	Check the installation of the float switches. / ตรวจสอบการติดตั้งบอลลอย	Q		-		
11	Check and measure the voltage. RS = V, ST = V, RT = V / ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้าระหว่างเฟส RS, ST, RT	Q		-		
12	Check and measure the current. R = A, S = A, T = A / ตรวจสอบกระแสไฟฟ้าของเฟส R, S, T	Q		-		
Preventive Maintenance : Turn OFF the Pump isolator and breaker to OFF / เริ่มซ่อมบำรุง : ปิดเครื่องสูบน้ำ/เติมอากาศ						
13	Check & replace the lubrication oil, level, if necessary. / ตรวจสอบสภาพและเปลี่ยนน้ำมันเครื่อง ถ้าจำเป็น	H		-		
14	Check any corrosion, repaint the rusty part. / ตรวจสอบสภาพว่ามีร่องรอยการผุกร่อนหรือไม่ และทาสี ถ้าจำเป็น	H		-		
15	Check the pump impeller condition. / ตรวจสอบสภาพใบพัด	H		-		
16	Check & tighten the cable & control wire terminals. / ตรวจสอบสภาพและขันน็อต ที่จุดเชื่อมต่อทางไฟฟ้าต่างๆ	Y		-		
17	Check & tighten bolts & nuts of guide rail, support bracket & pump etc. / ตรวจสอบสภาพและขันน็อตต่างๆ ของรางเลื่อน, ฐานยึด และเครื่องสูบน้ำ	Y		-		
18	Check any water leakage at discharged. / ตรวจสอบว่ามีน้ำรั่วซึมที่ท่อส่งหรือไม่	H		-		
19	Check the pump coupling for any water leakage when pump is running. / ตรวจสอบว่ามีน้ำรั่วที่หน้าแปลนต่างๆหรือไม่	H		-		
20	Clean the area surrounding the pump. / ทำความสะอาดบริเวณโดยรอบ	H		-		
Turn the Selector to AUTO and ON the Pump Isolator & breaker. / ปิดสวิทช์เลือกมาที่ตำแหน่ง อัตโนมัติ และเปิดเดินเครื่องสูบน้ำ/เติมอากาศ						

Sr. Tech By :
 Date : 24 / 6 / 67

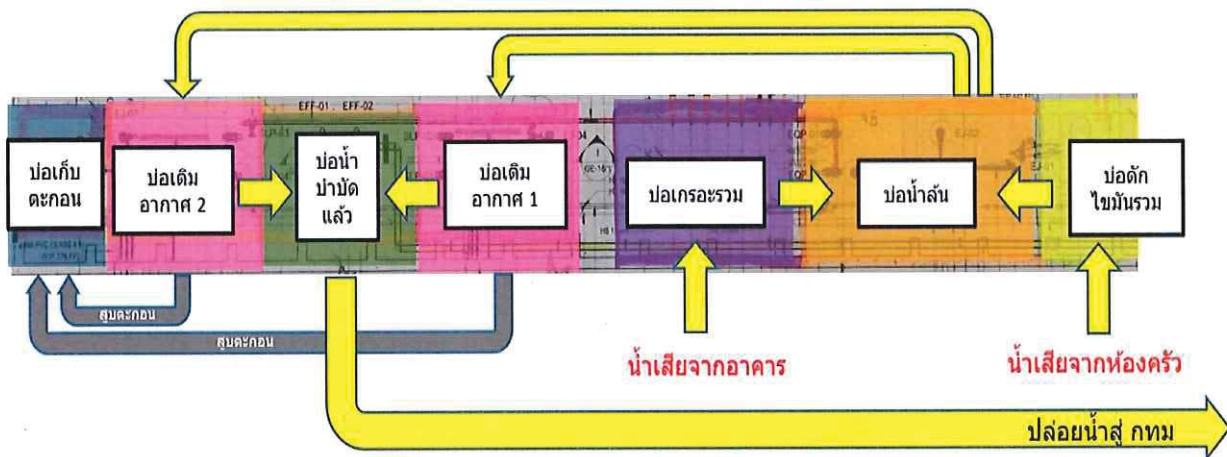
Engineer By :
 Date : 25 / 6 / 67

FM Engineer By :
 Date : 27 Jun. 20

6.3 ตัวอย่างเอกสารรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ทส.1)

แบบ ทส. ๑
แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงาน
ของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้ง อยู่เลขที่..... ๖๙๐..... หมู่ที่..... -.....ซอย..... - ...
 ถนน...สุขุมวิท.. แขวง/ตำบล.....คลองตัน..... เขต/อำเภอ.....คลองเตย.....
 จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
 มี.....บริษัท ธนาคารยูโอบี จำกัด(มหาชน)..... เป็นเจ้าของหรือผู้
 ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท.....อาคารสำนักงาน.....
 ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี).....อ.๖ เลขที่ ๑๐/๒๕๖๔..... ออกให้โดย.....สำนักงานโยธา
 กรุงเทพมหานคร.. หมุดอายุ..... -.....ซึ่ง มีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

[Redacted Signature]
 นักประชาสัมพันธ์
 ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล สำนักงานเขตคลองเตย

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้นๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบ
อัตโนมัติให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่
ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่ากรบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ



หรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

()

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่.....หมดอายุ.....

ออกให้โดย.....

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

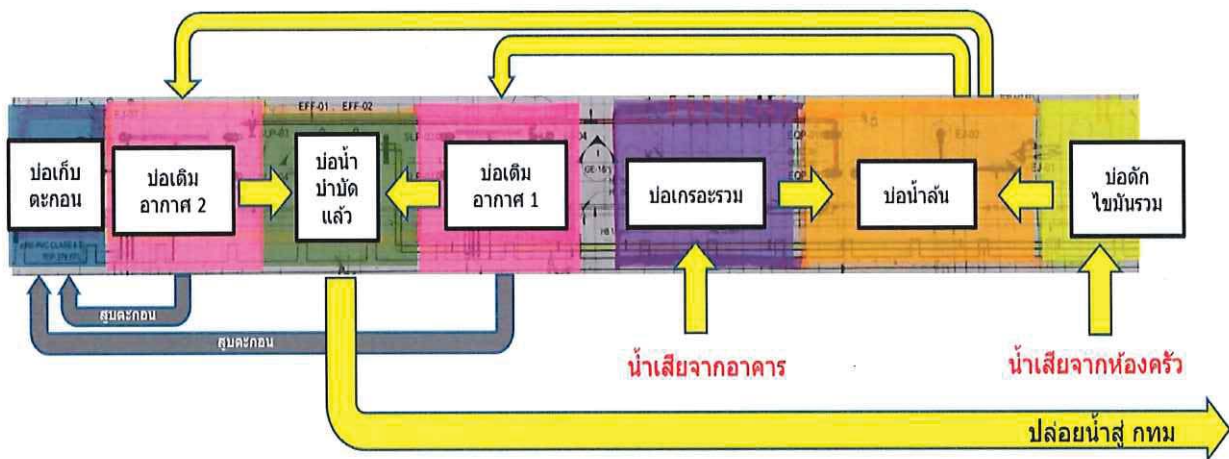
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่.....หมดอายุ.....

ออกให้โดย

แบบ ทส. ๑
แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของ
ของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้ง อยู่เลขที่..... ๖๙๐..... หมู่ที่..... -.....ซอย..... - ...
 ถนน...สุขุมวิท.. แขวง/ตำบล.....คลองตัน..... เขต/อำเภอ.....คลองเตย.....
 จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
 มี.....บริษัท ธนาครยูโอบี จำกัด(มหาชน)..... เป็นเจ้าของหรือผู้
 ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท.....อาคารสำนักงาน.....
 ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี).....อ.๖ เลขที่ ๑๐/๒๕๖๔..... ออกให้โดย...สำนักงานโยธา
 กรุงเทพมหานคร.. หมดอายุ.... -.....ซึ่ง มีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

[Redacted Signature]
 นักประชาสัมพันธ์
 ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ สำนักงานเขตคลองเตย
 15/3/67

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้นๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบ
อัตโนมัติให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่
ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่ากรบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ



ผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่.....หมดอายุ.....
ออกให้โดย.....

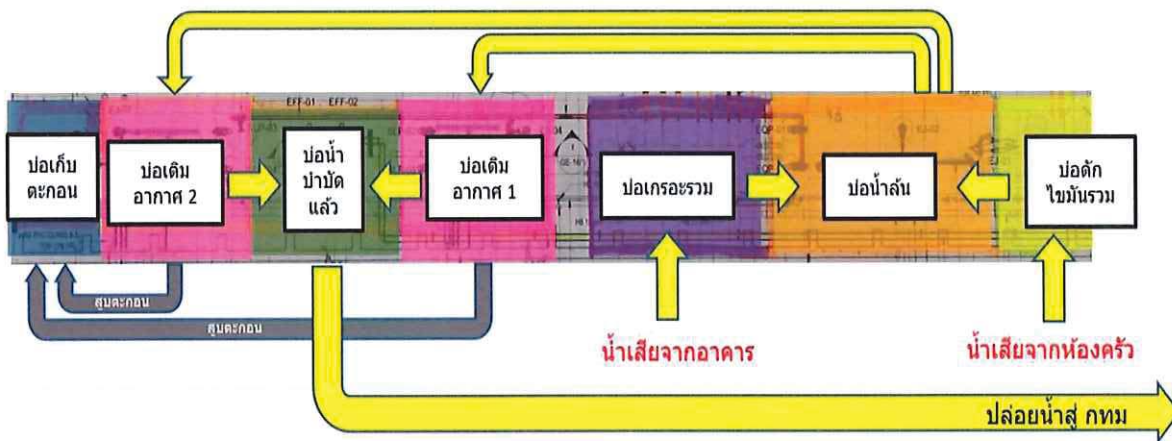
.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่.....หมดอายุ.....
ออกให้โดย

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2567														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่อง สูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	น้ำเสีย	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)				
1 ก.พ. 67	324.00	204.30	109.84	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี		
2 ก.พ. 67	360.00	234.00	131.20	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี		
3 ก.พ. 67	355.00	136.80	36.64	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี		
4 ก.พ. 67	333.00	132.60	45.28	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี		
5 ก.พ. 67	330.00	271.30	141.84	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี		
6 ก.พ. 67	294.00	260.40	161.12	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี		
7 ก.พ. 67	313.00	285.60	154.88	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี		
8 ก.พ. 67	306.00	288.80	173.44	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี		
9 ก.พ. 67	276.00	249.90	140.72	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี		
10 ก.พ. 67	303.00	138.50	58.80	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี		
11 ก.พ. 67	328.00	189.30	125.84	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี		
12 ก.พ. 67	295.00	250.70	144.56	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี		
13 ก.พ. 67	285.00	258.80	151.04	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี		
14 ก.พ. 67	299.00	318.60	186.88	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี		
15 ก.พ. 67	284.00	128.70	108.56	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี		
16 ก.พ. 67	295.00	209.00	110.40	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี		
17 ก.พ. 67	278.00	137.10	66.48	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี		
18 ก.พ. 67	306.00	94.60	52.48	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี		
19 ก.พ. 67	291.00	259.70	166.16	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี		
20 ก.พ. 67	209.00	211.30	137.84	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี		
21 ก.พ. 67	209.00	229.40	87.52	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี		
22 ก.พ. 67	156.00	213.00	116.80	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี		
23 ก.พ. 67	210.00	265.80	68.64	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี		
24 ก.พ. 67	139.00	295.50	21.20	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี		
25 ก.พ. 67	144.00	237.70	103.76	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี		
26 ก.พ. 67	127.00	147.90	47.12	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี		
27 ก.พ. 67	165.00	156.70	40.56	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี		
28 ก.พ. 67	207.00	406.10	191.28	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี		
29 ก.พ. 67	133.00	261.80	120.64	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี		
Total	7,554.00	6,563.90	3,201.52													

แบบ ทส. ๑
แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของ
ของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษ

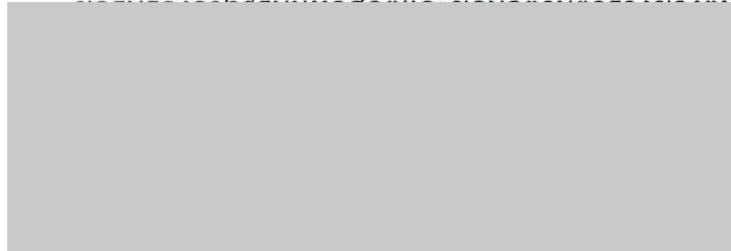
แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้ง อยู่เลขที่..... ๖๙๐..... หมู่ที่..... -.....ซอย..... - ...
 ถนน...สุขุมวิท.. แขวง/ตำบล.....คลองตัน..... เขต/อำเภอ.....คลองเตย.....
 จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
 มี.....บริษัท ธนาคารยูโอบี จำกัด(มหาชน)..... เป็นเจ้าของหรือผู้
 ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท.....อาคารสำนักงาน.....
 ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี).....อ.๖ เลขที่ ๑๐/๒๕๖๔..... ออกให้โดย.....สำนักการโยธา
 กรุงเทพมหานคร.. หมดอายุ.... -.....ซึ่ง มีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้นๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบ
อัตโนมัติให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่
ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

.....ถูกต้องทุกประการ



.....รอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่.....หมดอายุ.....
ออกให้โดย.....

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)

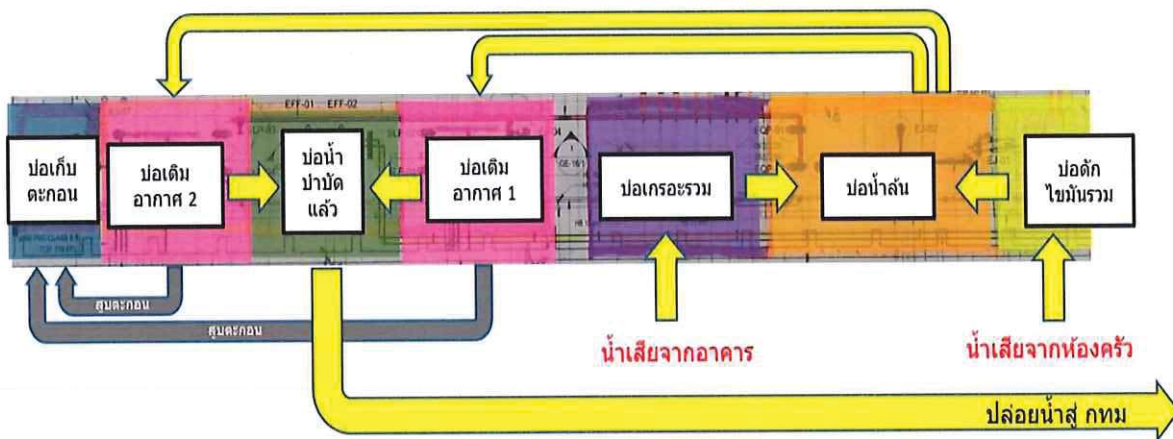
ใบอนุญาตเลขที่.....หมดอายุ.....
ออกให้โดย



[illegible]

แบบ ทส. ๑
แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของ
ของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้ง อยู่เลขที่..... ๖๙๐..... หมู่ที่..... -.....ซอย..... - ...
 ถนน...สุขุมวิท.. แขวง/ตำบล.....คลองตัน..... เขต/อำเภอ.....คลองเตย.....
 จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
 มี.....บริษัท ธนาคารยูโอพี จำกัด(มหาชน)..... เป็นเจ้าของหรือผู้
 ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท.....อาคารสำนักงาน.....
 ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี).....อ.๖ เลขที่ ๑๐/๒๕๖๔..... ออกให้โดย....สำนักการโยธา
 กรุงเทพมหานคร.. หมดอายุ.... -.....ซึ่ง มีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้นๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบ
อัตโนมัติให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่
ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่ากรบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ



หรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่.....หมดอายุ.....
ออกให้โดย.....

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)

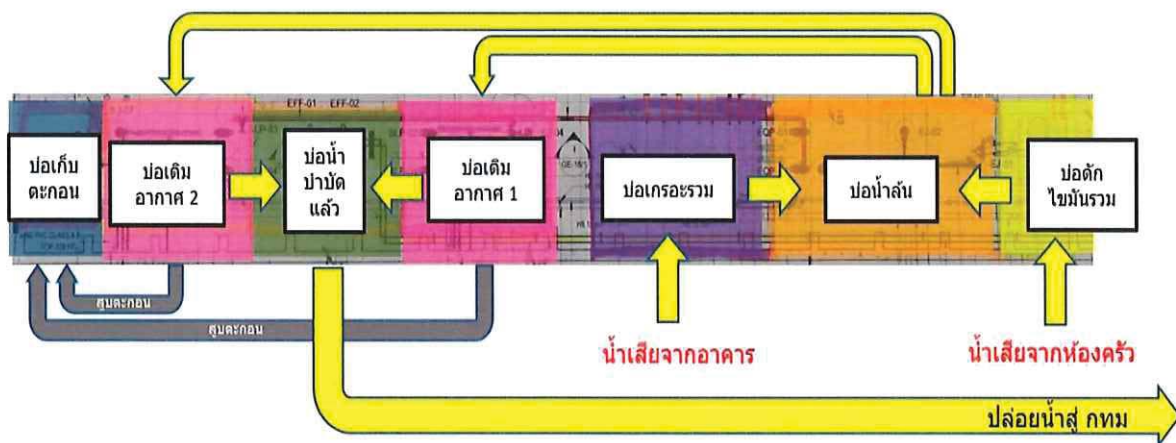
ใบอนุญาตเลขที่.....หมดอายุ.....
ออกให้โดย



วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ ประจำเดือน เมษายน 2567														ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย											
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่อง สูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)		เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบบ) (ปกติ/ ผิดปกติ)					
1 เม.ย. 67	242.00	208.20	79.36	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี			
2 เม.ย. 67	288.00	280.90	113.52	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี			
3 เม.ย. 67	255.00	307.70	163.76	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี			
4 เม.ย. 67	248.00	314.00	159.20	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี			
5 เม.ย. 67	248.00	218.90	94.32	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี			
6 เม.ย. 67	159.00	193.80	77.44	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี			
7 เม.ย. 67	131.00	130.30	41.04	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี			
8 เม.ย. 67	172.00	151.40	53.92	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี			
9 เม.ย. 67	143.00	240.00	102.40	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี			
10 เม.ย. 67	134.00	295.90	144.72	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี			
11 เม.ย. 67	131.00	271.20	123.36	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี			
12 เม.ย. 67	140.00	147.80	12.64	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี			
13 เม.ย. 67	145.00	131.60	25.28	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี			
14 เม.ย. 67	137.00	170.60	68.48	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี			
15 เม.ย. 67	151.00	183.00	64.00	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี			
16 เม.ย. 67	137.00	190.40	96.32	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี			
17 เม.ย. 67	141.00	226.50	83.60	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี			
18 เม.ย. 67	111.00	233.70	106.16	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี			
19 เม.ย. 67	151.00	304.60	147.68	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี			
20 เม.ย. 67	131.00	216.10	84.88	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี			
21 เม.ย. 67	150.00	204.40	69.92	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี			
22 เม.ย. 67	132.00	231.20	67.36	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี			
23 เม.ย. 67	136.00	271.40	137.12	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี			
24 เม.ย. 67	117.00	321.30	160.24	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี			
25 เม.ย. 67	131.00	272.10	112.88	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี			
26 เม.ย. 67	134.00	330.20	164.96	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี			
27 เม.ย. 67	83.00	206.60	110.08	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี			
28 เม.ย. 67	79.00	160.30	48.24	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี			
29 เม.ย. 67	185.00	153.70	40.56	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี			
30 เม.ย. 67	177.00	28.00	-68.80	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่ได้กำจัด	ไม่มี			
Total	4,719.00	6,595.80	2,684.64														

แบบ ทส. ๑
แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของ
ของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้ง อยู่เลขที่..... ๖๙๐..... หมู่ที่..... -.....ซอย..... - ...
 ถนน...สุขุมวิท.. แขวง/ตำบล.....คลองตัน..... เขต/อำเภอ.....คลองเตย.....
 จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
 มี.....บริษัท ธนาคารยูโอพี จำกัด(มหาชน)..... เป็นเจ้าของหรือผู้
 ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท.....อาคารสำนักงาน.....
 ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี).....อ.๖ เลขที่ ๑๐/๒๕๖๔..... ออกให้โดย.....สำนักงานโยธา
 กรุงเทพมหานคร.. หมดอายุ..... -.....ซึ่ง มีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้นๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบ
อัตโนมัติให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่
ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่ากรอกบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

ผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

.....ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่.....หมดอายุ.....

ออกให้โดย.....

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่.....หมดอายุ.....

ออกให้โดย

แบบ ทส. ๑

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้ง อยู่เลขที่..... ๖๙๐..... หมู่ที่..... -.....ซอย..... - ...

ถนน...สุขุมวิท.. แขวง/ตำบล.....คลองตัน..... เขต/อำเภอ.....คลองเตย.....

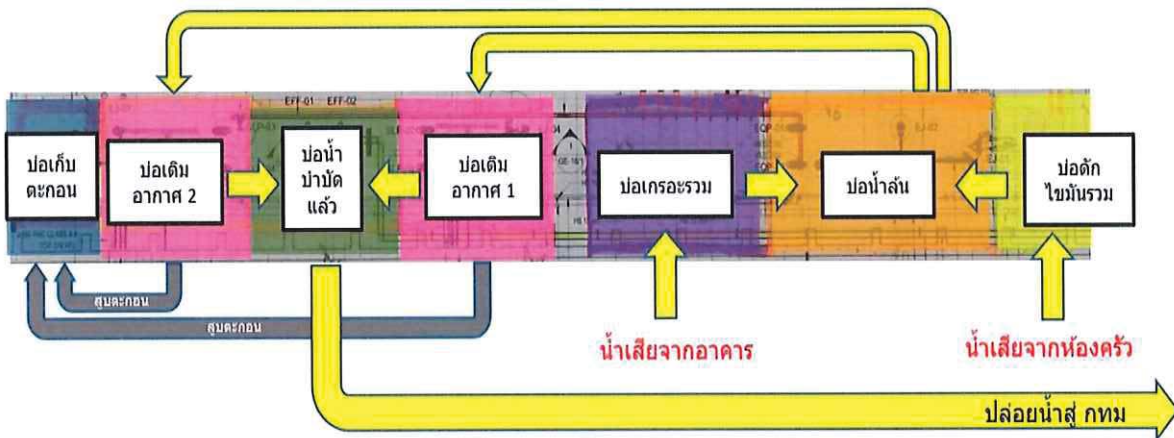
จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

มี.....บริษัท ธนาคารายุโรป จำกัด(มหาชน)..... เป็นเจ้าของหรือผู้

ครอบคลุมแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท.....อาคารสำนักงาน.....

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี).....อ.๖ เลขที่ ๑๐/๒๕๖๔..... ออกให้โดย...สำนักการโยธา

กรุงเทพมหานคร.. หมดอายุ....-.....ซึ่ง มีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกลสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้นๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบ
อัตโนมัติให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่
ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

กรอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

$$(\dots)$$

ใบอนุญาตเลขที่.....หมดอายุ.....

ออกให้โดย.....

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่.....หมดอายุ.....

ออกให้โดย

6.4 ตัวอย่างเอกสารสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียทุกเดือน (ทส.2)

แบบ ทส. ๒
รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้ง อยู่เลขที่..... ๖๙๐..... หมู่ที่..... -ซอย..... -
ถนน.....สุขุมวิท..... แขวง/ตำบล.....คลองตัน.... เขต/อำเภอ.....คลองเตย.....
จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร..... โทรศัพท์.....
โทรสาร.....
มี.....บริษัท ธนาคารยูโอบี จำกัด(มหาชน)... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิด
มลพิษ ประกอบกิจการประเภท.....อาคารสำนักงาน.....
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี).....อ.๖ เลขที่ ๑๐/๒๕๖๔..... ออกให้โดย....สำนักงาน
โยธา กรุงเทพมหานคร.. หมดอายุ.... -.....

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิด
มลพิษสำหรับเดือน.....มกราคม..... พ.ศ.....๒๕๖๓..... ตามที่ได้กำหนดใน
มาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.
๒๕๓๕ ในฐานะ

.....
(นาย ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่.....หมดอายุ.....
ออกให้โดย
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่.....หมดอายุ.....
ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย.....แบบเลี้ยงตะกอนเร่ง (Activated Sludge)
ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย.....

๑๕๐.....ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง.....

๒๔.....ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง

(ระบุ).....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบลำตะกอน ☐ อื่น ๆ

(ระบุ).....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ).....ระบายลงท่อระบายน้ำ

สาธารณะ.....

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด.....ยังไม่ได้
กำจัด.....

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)....3,126.50.....

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.).. 3,517.10.....

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.).....1,707.28.....

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย.....ระบาย.....

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม).....ไม่ใช่...

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(ระบุ).....

- เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(ระบุ).....

- เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(ระบุ).....

- เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....ไม่มี.....

- เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....ไม่มี.....

- เครื่องสูบลำตะกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(ระบุ).....

- อื่นๆ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(ระบุ).....

(๓) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)..ยังไม่ได้กำจัด

(๔) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข..... ไม่มี.....

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำ บันทึกรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือ ปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำ บันทึกรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน หนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบ ทส. ๒
รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้ง อยู่เลขที่..... ๖๙๐..... หมู่ที่..... -ซอย..... -
ถนน.....สุขุมวิท..... แขวง/ตำบล.....คลองตัน.... เขต/อำเภอ.....คลองเตย.....
จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร..... โทรศัพท์.....
โทรสาร.....
มี.....บริษัท ธนาคารยูโอบี จำกัด(มหาชน)... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิด
มลพิษ ประกอบกิจการประเภท.....อาคารสำนักงาน.....
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี).....อ.๖ เลขที่ ๑๐/๒๕๖๔..... ออกให้โดย.....สำนักงาน
โยธา กรุงเทพมหานคร.. หมดอายุ.... -.....

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิด
มลพิษสำหรับเดือน.....กุมภาพันธ์..... พ.ศ.....๒๕๖๗..... ตามที่ได้กำหนดใน
มาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.
๒๕๓๕ ในฐานะ

ผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่.....หมดอายุ.....

ออกให้โดย

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่.....หมดอายุ.....

ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย.....แบบเลี้ยงตะกอนเร่ง (Activated Sludge)
ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย.....

๑๕๐.....ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง.....

๒๔.....ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง

(ระบุ).....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบลำไส้ ☐ อื่น ๆ

(ระบุ).....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ).....ระบายลงท่อระบายน้ำ

สาธารณะ.....

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด.....ยังไม่ได้
กำจัด.....

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)....3,126.50.....

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)..3,517.10.....

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.).....1,707.28.....

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย.....ระบาย.....

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม).....ไม่ใช่...

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(ระบุ).....

- เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(ระบุ).....

- เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(ระบุ).....

- เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....ไม่มี.....

- เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....ไม่มี.....

- เครื่องสูบลำไส้ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(ระบุ).....

- อื่นๆ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(ระบุ).....

(๓) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)..ยังไม่ได้กำจัด

(๔) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข..... ไม่มี.....

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบ ทส. ๒
รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้ง อยู่เลขที่..... ๖๙๐..... หมู่ที่..... -ซอย..... -
ถนน.....สุขุมวิท..... แขวง/ตำบล.....คลองตัน..... เขต/อำเภอ.....คลองเตย.....
จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร..... โทรศัพท์.....
โทรสาร.....
มี.....บริษัท ธนาการยูโอบี จำกัด(มหาชน)... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิด
มลพิษ ประกอบกิจการประเภท.....อาคารสำนักงาน.....
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี).....อ.๖ เลขที่ ๑๐/๒๕๖๔..... ออกให้โดย.....สำนักงาน
โยธา กรุงเทพมหานคร.. หมดอายุ.... -.....

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิด
มลพิษสำหรับเดือน.....มีนาคม..... พ.ศ.....๒๕๖๓..... ตามที่ได้กำหนดใน
มาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.
๒๕๓๕ ในฐานะ

ผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่.....หมดอายุ.....
ออกให้โดย

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่.....หมดอายุ.....
ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย.....แบบเลี้ยงตะกอนเร่ง (Activated Sludge)
ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย.....

๑๕๐.....ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง.....

๒๔.....ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง

(ระบุ).....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบลำตะกอน ☐ อื่น ๆ

(ระบุ).....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ).....ระบายลงท่อระบายน้ำ

สาธารณะ.....

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด.....ยังไม่ได้
กำจัด.....

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)....3,126.50.....

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)..3,517.10.....

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.).....1,707.28.....

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย.... ระบาย.....

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม).....ไม่ใช่...

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(ระบุ).....

- เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(ระบุ).....

- เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(ระบุ).....

- เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....ไม่มี.....

- เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....ไม่มี.....

- เครื่องสูบลำตะกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(ระบุ).....

- อื่นๆ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(ระบุ).....

(๓) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)..ยังไม่ได้กำจัด

(๔) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข.....ไม่มี.....

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



แบบ ทส. ๒
รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้ง อยู่เลขที่..... ๖๙๐..... หมู่ที่..... -ซอย..... -
ถนน.....สุขุมวิท..... แขวง/ตำบล.....คลองตัน..... เขต/อำเภอ.....คลองเตย.....
จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร..... โทรศัพท์.....
โทรสาร.....
มี.....บริษัท ธนาคารยูโอพี จำกัด(มหาชน)... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิด
มลพิษ ประกอบกิจการประเภท.....อาคารสำนักงาน.....
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี).....อ.๖ เลขที่ ๑๐/๒๕๖๔..... ออกให้โดย....สำนักงาน
โยธา กรุงเทพมหานคร.. หมดอายุ.... -.....

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิด
มลพิษสำหรับเดือน.....เมษายน..... พ.ศ.....๒๕๖๓..... ตามที่ได้กำหนดใน
มาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.
๒๕๓๕ ในรายงาน..... /

ผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่..... หมดอายุ.....

ออกให้โดย

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่..... หมดอายุ.....

ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย.....แบบเลี้ยงตะกอนเร่ง (Activated Sludge)
ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย.....

๑๕๐.....ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง.....

๒๔.....ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง

(ระบุ).....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบลำตะกอน ☐ อื่น ๆ

(ระบุ).....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ).....ระบายลงท่อระบายน้ำ

สาธารณะ.....

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด.....ยังไม่ได้
กำจัด.....

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)....3,126.50.....

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)..3,517.10.....

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.).....1,707.28.....

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย.....ระบาย.....

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม).....ไม่ใช่...

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(ระบุ).....

- เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(ระบุ).....

- เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(ระบุ).....

- เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....ไม่มี.....

- เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....ไม่มี.....

- เครื่องสูบลำตะกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(ระบุ).....



- อื่นๆ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(ระบุ).....

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)..ยังไม่ได้กำจัด

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข.....ไม่มี.....

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



แบบ ทส. ๒
รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้ง อยู่เลขที่..... ๖๙๐..... หมู่ที่..... -ซอย..... -
ถนน.....สุขุมวิท..... แขวง/ตำบล.....คลองตัน..... เขต/อำเภอ.....คลองเตย.....
จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร..... โทรศัพท์.....
โทรสาร.....
มี.....บริษัท ธนาคารยูโอบี จำกัด(มหาชน)... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิด
มลพิษ ประกอบกิจการประเภท.....อาคารสำนักงาน.....
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี).....อ.๖ เลขที่ ๑๐/๒๕๖๔..... ออกให้โดย.....สำนักงาน
โยธา กรุงเทพมหานคร.. หมดอายุ.... -.....

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิด
มลพิษสำหรับเดือน.....พฤษภาคม..... พ.ศ.....๒๕๖๓..... ตามที่ได้กำหนดใน
มาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.
๒๕๓๕

ผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่.....หมดอายุ.....
ออกให้โดย

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่.....หมดอายุ.....
ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย.....แบบเลี้ยงตะกอนเร่ง (Activated Sludge)
ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย.....

๑๕๐.....ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง.....

๒๔.....ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง

(ระบุ).....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบลำตะกอน ☐ อื่น ๆ

(ระบุ).....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ).....ระบายลงท่อระบายน้ำ

สาธารณะ.....

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด.....ยังไม่ได้
กำจัด.....

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)....3,126.50.....

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)..3,517.10.....

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.).....1,707.28.....

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย.....ระบาย.....

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม).....ไม่ใช่...

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(ระบุ).....

- เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(ระบุ).....

- เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(ระบุ).....

- เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....ไม่มี.....

- เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....ไม่มี.....

- เครื่องสูบลำตะกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(ระบุ).....

- อื่นๆ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(ระบุ).....

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)..ยังไม่ได้กำจัด

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข..... ไม่มี.....

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



แบบ ทส. ๒
รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้ง อยู่เลขที่..... ๖๙๐..... หมู่ที่..... -ซอย..... -
ถนน.....สุขุมวิท..... แขวง/ตำบล.....คลองตัน..... เขต/อำเภอ.....คลองเตย.....
จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร..... โทรศัพท์.....
โทรสาร.....
มี.....บริษัท ธนาคารยูโอบี จำกัด(มหาชน)... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิด
มลพิษ ประกอบกิจการประเภท.....อาคารสำนักงาน.....
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี).....อ.๖ เลขที่ ๑๐/๒๕๖๔..... ออกให้โดย....สำนักงาน
โยธา กรุงเทพมหานคร.. หมดอายุ.... -.....

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิด
มลพิษสำหรับเดือน.....มิถุนายน..... พ.ศ.....๒๕๖๗..... ตามที่ได้กำหนดใน
มาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.
๒๕๖๑

ผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่.....หมดอายุ.....
ออกให้โดย

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่.....หมดอายุ.....
ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย.....แบบเลี้ยงตะกอนเร่ง (Activated Sludge)
ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย.....

๑๕๐.....ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง.....

๒๔.....ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง

(ระบุ).....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบลำตะกอน ☐ อื่น ๆ

(ระบุ).....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ).....ระบายลงท่อระบายน้ำ

สาธารณะ.....

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด.....ยังไม่ได้
กำจัด.....

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)....3,126.50.....

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)..3,517.10.....

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.).....1,707.28.....

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย.....ระบาย.....

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม).....ไม่ใช่...

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(ระบุ).....

- เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(ระบุ).....

- เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(ระบุ).....

- เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....ไม่มี.....

- เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....ไม่มี.....

- เครื่องสูบลำตะกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(ระบุ).....

- อื่นๆ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(ระบุ).....

(๓) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)..ยังไม่ได้กำจัด

(๔) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข.....ไม่มี.....

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

6.5 เอกสารการสูบกากไขมัน และกากตะกอนไปกำจัด

เอกสารสรุปกากไขมัน และกากตะกอนไปกำจัด



เอกสารการสูบน้ำไขมัน และกากตะกอนไปกำจัด



เอกสารสรุปกากไขมัน และกากตะกอนไปกำจัด



6.6 ตัวอย่างเอกสารการตรวจสอบรักษาเส้นท่อประปา



UOB HEAD OFFICE (SUKHUMVIT)

DATE : 29-ม.ค.-67

REFERENCE NO. :

CHECK SHEET FOR PIPING SYSTEM



LOCATION : TOWER A, TOWER B

ปกติ : ✓

CHECK BY : นวมนทิพย์

ไม่ปกติ : X

FL.	สภาพของมีเตอร์ วาล์ว และ อุปกรณ์ต่อความ ต่าง ๆ	ตรวจเช็คความ แข็งแรงของจุด ยึดท่อ	ตรวจเช็คการ สั่นสะเทือนของท่อ	ตรวจเช็คการ รั่วซึมของท่อและ ข้อต่อ	ตรวจเช็คการเป็น สนิมของท่อ	อัตราการไหลและ แรงดันของน้ำ	ดูแลความสะอาด ตัวท่อ	REMARKS
31	/	/	/	/	/	/	/	
30	/	/	/	/	/	/	/	
29	/	/	/	/	/	/	/	
28	/	/	/	/	/	/	/	
27	/	/	/	/	/	/	/	
26	/	/	/	/	/	/	/	
25	/	/	/	/	/	/	/	
24	/	/	/	/	/	/	/	
23	/	/	/	/	/	/	/	
22	/	/	/	/	/	/	/	
21	/	/	/	/	/	/	/	
20	/	/	/	/	/	/	/	
19	/	/	/	/	/	/	/	
18	/	/	/	/	/	/	/	
17	/	/	/	/	/	/	/	
16	/	/	/	/	/	/	/	
15	-	-	-	-	-	-	-	อยู่ระหว่างปรับปรุงพื้นที่
14	/	/	/	/	/	/	/	อยู่ระหว่างปรับปรุงพื้นที่
13	-	-	-	-	-	-	-	อยู่ระหว่างปรับปรุงพื้นที่
12	-	-	-	-	-	-	-	
11	/	/	/	/	/	/	/	
10	/	/	/	/	/	/	/	
9	/	/	/	/	/	/	/	
8	/	/	/	/	/	/	/	
7	/	/	/	/	/	/	/	
6	/	/	/	/	/	/	/	
5, P5	/	/	/	/	/	/	/	
4, P4	/	/	/	/	/	/	/	
3, P3	/	/	/	/	/	/	/	
2, P2	/	/	/	/	/	/	/	
1M, P1M	/	/	/	/	/	/	/	
1, P1	/	/	/	/	/	/	/	
B1	/	/	/	/	/	/	/	
B2	/	/	/	/	/	/	/	
B3	/	/	/	/	/	/	/	
B4	/	/	/	/	/	/	/	
B5	/	/	/	/	/	/	/	
B6	/	/	/	/	/	/	/	

Sr. Tech By : Engineer By : FM Engineer By : 

Date : 29/มค/67

Date : 2/2/67

Date : 19 Feb. 20



UOB HEAD OFFICE (SUKHUMVIT)

DATE : 29/02/2567

REFERENCE NO. :

CHECK SHEET FOR PIPING SYSTEM

LOCATION : TOWER A, TOWER B

ปกติ : ✓

CHECK BY :

ไม่ปกติ : X

FL.	สภาพของมิเตอร์ วาล์ว และ อุปกรณ์ต่อความ ต่าง ๆ	ตรวจเช็คความ แข็งแรงของจุด ยึดท่อ	ตรวจเช็คการ สั่นสะเทือนของท่อ	ตรวจเช็คการ รั่วซึมของท่อและ ข้อต่อ	ตรวจเช็คการเป็น สนิมของท่อ	อัตราการไหลและ แรงดันของน้ำ	ดูแลความสะอาด ตัวท่อ	REMARKS
31	/	/	/	/	/	/	/	
30	/	/	/	/	/	/	/	
29	/	/	/	/	/	/	/	
28	/	/	/	/	/	/	/	
27	/	/	/	/	/	/	/	
26	/	/	/	/	/	/	/	
25	/	/	/	/	/	/	/	
24	/	/	/	/	/	/	/	
23	/	/	/	/	/	/	/	
22	/	/	/	/	/	/	/	
21	/	/	/	/	/	/	/	
20	/	/	/	/	/	/	/	
19	/	/	/	/	/	/	/	
18	/	/	/	/	/	/	/	
17	/	/	/	/	/	/	/	
16	/	/	/	/	/	/	/	
15	/	/	/	/	/	/	/	
14	/	/	/	/	/	/	/	
13	/	/	/	/	/	/	/	
12	/	/	/	/	/	/	/	
11	/	/	/	/	/	/	/	
10	/	/	/	/	/	/	/	
9	/	/	/	/	/	/	/	
8	/	/	/	/	/	/	/	
7	/	/	/	/	/	/	/	
6	/	/	/	/	/	/	/	
5, P5	/	/	/	/	/	/	/	
4, P4	/	/	/	/	/	/	/	
3, P3	/	/	/	/	/	/	/	
2, P2	/	/	/	/	/	/	/	
1M, P1M	/	/	/	/	/	/	/	
1, P1	/	/	/	/	/	/	/	
B1	/	/	/	/	/	/	/	
B2	/	/	/	/	/	/	/	
B3	/	/	/	/	/	/	/	
B4	/	/	/	/	/	/	/	
B5	/	/	/	/	/	/	/	
B6	/	/	/	/	/	/	/	

Sr. Tech By :

Engineer By :

FM Engineer By :

Date : 29/2/67

Date : 1/3/67

Date : 21 Mar. 2024



UOB HEAD OFFICE (SUKHUMVIT)

DATE : 29-มี.ค.-67

REFERENCE NO. :

CHECK SHEET FOR PIPING SYSTEM

LOCATION : TOWER A, TOWER B

ปกติ : ✓

CHECK BY :

ไม่ปกติ : X

FL.	สภาพของมีดอร์ วาล์ว และ อุปกรณ์ต่อความ ต่าง ๆ	ตรวจเช็คความ แข็งแรงของจุด ยึดท่อ	ตรวจเช็คการ สั่นสะเทือนของท่อ	ตรวจเช็คการ รั่วซึมของท่อและ ข้อต่อ	ตรวจเช็คการเป็น สนิมของท่อ	อัตราการไหลและ แรงดันของน้ำ	ดูแลความสะอาด ตัวท่อ	REMARKS
31	/	/	/	/	/	/	/	
30	/	/	/	/	/	/	/	
29	/	/	/	/	/	/	/	
28	/	/	/	/	/	/	/	
27	/	/	/	/	/	/	/	
26	/	/	/	/	/	/	/	
25	/	/	/	/	/	/	/	
24	/	/	/	/	/	/	/	
23	/	/	/	/	/	/	/	
22	/	/	/	/	/	/	/	
21	/	/	/	/	/	/	/	
20	/	/	/	/	/	/	/	
19	/	/	/	/	/	/	/	
18	/	/	/	/	/	/	/	
17	/	/	/	/	/	/	/	
16	/	/	/	/	/	/	/	
15	/	/	/	/	/	/	/	
14	/	/	/	/	/	/	/	
13	/	/	/	/	/	/	/	
12	/	/	/	/	/	/	/	
11	/	/	/	/	/	/	/	
10	/	/	/	/	/	/	/	
9	/	/	/	/	/	/	/	
8	/	/	/	/	/	/	/	
7	/	/	/	/	/	/	/	
6	/	/	/	/	/	/	/	
5, P5	/	/	/	/	/	/	/	
4, P4	/	/	/	/	/	/	/	
3, P3	/	/	/	/	/	/	/	
2, P2	/	/	/	/	/	/	/	
1M, P1M	/	/	/	/	/	/	/	
1, P1	/	/	/	/	/	/	/	
B1	/	/	/	/	/	/	/	
B2	/	/	/	/	/	/	/	
B3	/	/	/	/	/	/	/	
B4	/	/	/	/	/	/	/	
B5	/	/	/	/	/	/	/	
B6	/	/	/	/	/	/	/	

Sr. Tech By :

Engineer By :

FM Engineer By :

Date :

Date :

Date :

29 มี.ค. 67

21/4/67

25 Apr. 21



UOB HEAD OFFICE (SUKHUMVIT)

DATE : 29-เม.ย.-67

REFERENCE NO. :

CHECK SHEET FOR PIPING SYSTEM

LOCATION : TOWER A, TOWER B

ปกติ : ✓

CHECK BY :

ไม่ปกติ : X

FL.	สภาพของมิเตอร์ วาล์ว และ อุปกรณ์ต่อความ ต่าง ๆ	ตรวจเช็คความ แข็งแรงของจุด ยึดท่อ	ตรวจเช็คการ สั่นสะเทือนของท่อ	ตรวจเช็คการ รั่วซึมของท่อและ ข้อต่อ	ตรวจเช็คการเป็น สนิมของท่อ	อัตราการไหลและ แรงดันของน้ำ	ดูผลความสะอาด ตัวท่อ	REMARKS
31	/	/	/	/	/	/	/	
30	/	/	/	/	/	/	/	
29	/	/	/	/	/	/	/	
28	/	/	/	/	/	/	/	
27	/	/	/	/	/	/	/	
26	/	/	/	/	/	/	/	
25	/	/	/	/	/	/	/	
24	/	/	/	/	/	/	/	
23	/	/	/	/	/	/	/	
22	/	/	/	/	/	/	/	
21	/	/	/	/	/	/	/	
20	/	/	/	/	/	/	/	
19	/	/	/	/	/	/	/	
18	/	/	/	/	/	/	/	
17	/	/	/	/	/	/	/	
16	/	/	/	/	/	/	/	
15	/	/	/	/	/	/	/	
14	/	/	/	/	/	/	/	
13	/	/	/	/	/	/	/	
12	/	/	/	/	/	/	/	
11	/	/	/	/	/	/	/	
10	/	/	/	/	/	/	/	
9	/	/	/	/	/	/	/	
8	/	/	/	/	/	/	/	
7	/	/	/	/	/	/	/	
6	/	/	/	/	/	/	/	
5, P5	/	/	/	/	/	/	/	
4, P4	/	/	/	/	/	/	/	
3, P3	/	/	/	/	/	/	/	
2, P2	/	/	/	/	/	/	/	
1M, P1M	/	/	/	/	/	/	/	
1, P1	/	/	/	/	/	/	/	
B1	/	/	/	/	/	/	/	
B2	/	/	/	/	/	/	/	
B3	/	/	/	/	/	/	/	
B4	/	/	/	/	/	/	/	
B5	/	/	/	/	/	/	/	
B6	/	/	/	/	/	/	/	

Sr. Tech By :

Engineer By :

FM Engineer By :

Date :

29 / 4 / 67

Date :

30 / 4 / 67

Date :

13 May 24.



UOB HEAD OFFICE (SUKHUMVIT)

DATE : 29-พ.ค.-67

REFERENCE NO. :

CHECK SHEET FOR PIPING SYSTEM

LOCATION : TOWER A, TOWER B

ปกติ : ✓

CHECK BY :

ไม่ปกติ : X

FL.	สภาพของมีเตอร์ วาล์ว และ อุปกรณ์ต่อความ ต่าง ๆ	ตรวจเช็คความ แข็งแรงของจุด ยึดท่อ	ตรวจเช็คการ สนัสนองของท่อ	ตรวจเช็คการ รั่วซึมของท่อและ ข้อต่อ	ตรวจเช็คการเป็น สนิมของท่อ	อัตราการไหลและ แรงดันของน้ำ	ดูแลความสะอาด ตัวท่อ	REMARKS
31	/	/	/	/	/	/	/	
30	/	/	/	/	/	/	/	
29	/	/	/	/	/	/	/	
28	/	/	/	/	/	/	/	
27	/	/	/	/	/	/	/	
26	/	/	/	/	/	/	/	
25	/	/	/	/	/	/	/	
24	/	/	/	/	/	/	/	
23	/	/	/	/	/	/	/	
22	/	/	/	/	/	/	/	
21	/	/	/	/	/	/	/	
20	/	/	/	/	/	/	/	
19	/	/	/	/	/	/	/	
18	/	/	/	/	/	/	/	
17	/	/	/	/	/	/	/	
16	/	/	/	/	/	/	/	
15	/	/	/	/	/	/	/	
14	/	/	/	/	/	/	/	
13	/	/	/	/	/	/	/	
12	/	/	/	/	/	/	/	
11	/	/	/	/	/	/	/	
10	/	/	/	/	/	/	/	
9	/	/	/	/	/	/	/	
8	/	/	/	/	/	/	/	
7	/	/	/	/	/	/	/	
6	/	/	/	/	/	/	/	
5, P5	/	/	/	/	/	/	/	
4, P4	/	/	/	/	/	/	/	
3, P3	/	/	/	/	/	/	/	
2, P2	/	/	/	/	/	/	/	
1M, P1M	/	/	/	/	/	/	/	
1, P1	/	/	/	/	/	/	/	
B1	/	/	/	/	/	/	/	
B2	/	/	/	/	/	/	/	
B3	/	/	/	/	/	/	/	
B4	/	/	/	/	/	/	/	
B5	/	/	/	/	/	/	/	
B6	/	/	/	/	/	/	/	

Sr. Tech By :

Engineer By :

FM Engineer By :

Date :

29 15 167

Date :

29/5/67

Date :

29 May 67



UOB HEAD OFFICE (SUKHUMVIT)

DATE : 24-มิ.ย.-67

REFERENCE NO. :

CHECK SHEET FOR PIPING SYSTEM

LOCATION : TOWER A, TOWER B

CHECK BY :

ปกติ : ✓

ไม่ปกติ : X

FL.	สภาพของมิเตอร์ วาล์ว และ อุปกรณ์ต่อความ ต่าง ๆ	ตรวจเช็คความ แข็งแรงของจุด ยึดท่อ	ตรวจเช็คการ สั่นสะเทือนของท่อ	ตรวจเช็คการ รั่วซึมของท่อและ ข้อต่อ	ตรวจเช็คการเป็น สนิมของท่อ	อัตราการไหลและ แรงดันของน้ำ	ดูเล็ดความสะอาด ตัวท่อ	REMARKS
31	/	/	/	/	/	/	/	
30	/	/	/	/	/	/	/	
29	/	/	/	/	/	/	/	
28	/	/	/	/	/	/	/	
27	/	/	/	/	/	/	/	
26	/	/	/	/	/	/	/	
25	/	/	/	/	/	/	/	
24	/	/	/	/	/	/	/	
23	/	/	/	/	/	/	/	
22	/	/	/	/	/	/	/	
21	/	/	/	/	/	/	/	
20	/	/	/	/	/	/	/	
19	/	/	/	/	/	/	/	
18	/	/	/	/	/	/	/	
17	/	/	/	/	/	/	/	
16	/	/	/	/	/	/	/	
15	/	/	/	/	/	/	/	
14	/	/	/	/	/	/	/	
13	/	/	/	/	/	/	/	
12	/	/	/	/	/	/	/	
11	/	/	/	/	/	/	/	
10	/	/	/	/	/	/	/	
9	/	/	/	/	/	/	/	
8	/	/	/	/	/	/	/	
7	/	/	/	/	/	/	/	
6	/	/	/	/	/	/	/	
5, P5	/	/	/	/	/	/	/	
4, P4	/	/	/	/	/	/	/	
3, P3	/	/	/	/	/	/	/	
2, P2	/	/	/	/	/	/	/	
1M, P1M	/	/	/	/	/	/	/	
1, P1	/	/	/	/	/	/	/	
B1	/	/	/	/	/	/	/	
B2	/	/	/	/	/	/	/	
B3	/	/	/	/	/	/	/	
B4	/	/	/	/	/	/	/	
B5	/	/	/	/	/	/	/	
B6	/	/	/	/	/	/	/	

Sr. Tech By : [REDACTED]

Engineer By : [REDACTED]

FM Engineer By : [REDACTED]

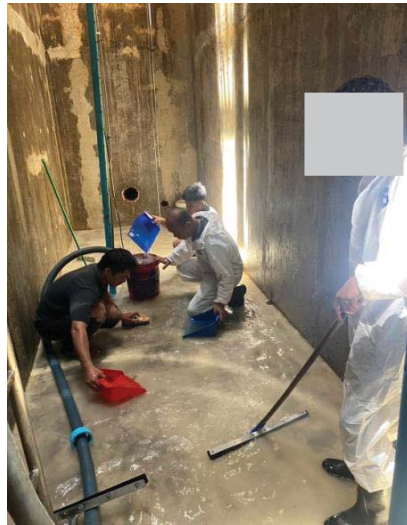
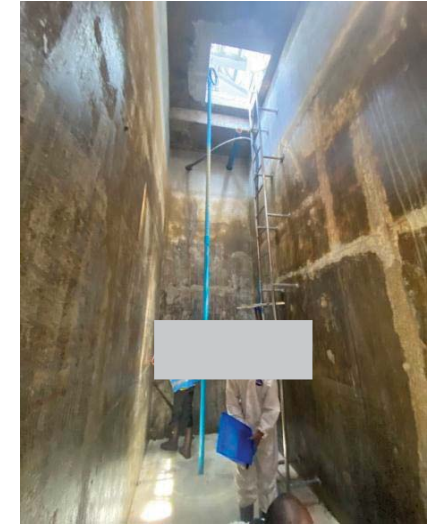
Date : 24/6/67

Date : 25/6/67

Date : 27 Jun. 26

6.7 เอกสารการทำความสะอาดถังสำรองน้ำใช้

หัวข้อ 3.3.1 การล้างทำความสะอาดถังสำรองน้ำใช้



6.8 เอกสารแสดงขั้นตอนปฏิบัติกรณีเกิดเหตุการณ์น้ำท่วม

ขั้นตอนการปฏิบัติกรณีเกิดเหตุการณ์น้ำท่วม

กระบวนการในการปฏิบัติงานเมื่อน้ำท่วม

