
เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ

ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด

ให้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด
เซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวาง
แล้วมี



ข้อบังคับ เซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวาง



ข้อบังคับ นิติบุคคลอาคารชุด เซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวาง

หมวดที่ 1
บททั่วไป

- ข้อ 1 ข้อบังคับนี้ เรียกว่า "ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุดเซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวาง"
- ข้อ 2 นิติบุคคลอาคารชุดนี้เรียกว่า "นิติบุคคลอาคารชุดเซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวาง" เขียนเป็นภาษาอังกฤษว่า "Central Ratchada Huai Khwang Juristic Person" สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 282 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10320 ตามที่คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด ในข้อบังคับนี้
- "นิติบุคคลอาคารชุด" หมายถึง นิติบุคคลอาคารชุดเซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวาง
- "ผู้จัดการ" หมายถึง ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดเซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวาง
- "เจ้าของร่วม" หมายถึง เจ้าของห้องชุดในอาคารชุดเซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวาง
- "คณะกรรมการ" หมายถึง คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดเซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวางซึ่งได้รับ การเลือกตั้งจากเจ้าของร่วม
- "กรรมการ" หมายถึง กรรมการนิติบุคคลอาคารชุดเซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวาง
- "ห้องชุด" หมายถึง ส่วนของอาคารชุดที่แยกกรรมสิทธิ์ได้เป็นส่วนเฉพาะของแต่ละบุคคล ตามหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุดที่ 282/1-282/677
- ได้จดทะเบียนไว้ที่กรมที่ดิน สำหรับอาคารชุดเซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวาง มีเนื้อที่ห้องชุดรวมทั้งหมดประมาณ 23,288.75 ตารางเมตร
- "อาคารชุดเซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวาง" หมายถึง อาคารชุด และหมายรวมรวมถึงสิ่งปลูกสร้าง หรือที่ดินที่จัดไว้เป็นของ เจ้าของห้องชุดแต่ละราย
- "ทรัพย์สินส่วนบุคคล" หมายถึง ที่ดินที่ติดอาคารชุด ส่วนของอาคารชุดเซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวางที่ไม่ใช่ ห้องชุดและที่ดินหรือทรัพย์สินอื่นที่มีไว้เพื่อใช้ หรือประโยชน์ร่วมกัน สำหรับเจ้าของร่วม
- "ข้อบังคับ" หมายถึง ข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุดเซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวาง
- "เงินกองทุน" หมายถึง เงินทุนที่เจ้าของร่วม ได้ร่วมกันออกไว้ เพื่อใช้ในการของนิติบุคคล อาคารชุด ในการดำเนินการซ่อมแซมใหญ่ หรือกรณีที่มีเหตุฉุกเฉินกรณี จำเป็นเร่งด่วน หรือกรณีพิเศษ
- "เงินที่ใช้จ่ายส่วนกลาง" หมายถึง เงินที่เจ้าของร่วมต้องชำระล่วงหน้าไปเพื่อค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดูแล ปรังรักษา ระบบสาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ในการดูแล ในอาคารชุด และนอกอาคารชุด ที่มีไว้เพื่อใช้ หรือเพื่อประโยชน์ โดยรวมของเจ้าของร่วม
- "การประชุมใหญ่" หมายถึง การประชุมใหญ่สามัญหรือการประชุมใหญ่วิสามัญของเจ้าของร่วม แล้วแต่กรณี
- "ประกาศนิติบุคคล" หมายถึง ประกาศของนิติบุคคลอาคารชุด ประกาศของคณะกรรมการ หรือ ผู้จัดการอื่นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนด การจัดการดูแลรักษาการใช้ห้องชุด การใช้ทรัพย์สินบุคคล การใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง การกำหนดและจัดการเกี่ยวกับค่าใช้จ่าย ของเจ้าของร่วม รวมทั้งกฎระเบียบการอาศัยอยู่ร่วมกันในอาคารชุด เซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวาง



- 7.2.17 สระน้ำ จำนวน 1 สระ ชั้น 5
- 7.2.18 ห้องเครื่องส้วบน้ำพร้อมอุปกรณ์และถังเก็บน้ำสำรองของส้วบน้ำบริเวณ ชั้น 5
- 7.2.19 ห้องน้ำชาย-หญิง บริเวณชั้น 1
- 7.2.20 ห้องน้ำชาย-หญิง และห้องอาบน้ำ
 - บริเวณชั้น 5 และห้อง Steam ชายหญิง
- 7.2.21 ห้องออกกกำลังกาย พร้อมอุปกรณ์ออกกำลังกาย บริเวณชั้น 5
- 7.2.22 ห้องสมุดจำนวน 1 ห้องบริเวณชั้น 2
- 7.2.23 โถงต้อนรับพร้อมเก้าอี้ติดโต๊ะประชาสัมพันธ์ ชั้น 1
- 7.2.24 ห้องสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด เซ็นทรัล รีเทล รัชดา ห้วยขวาง จำนวน 1 ห้อง
- 7.2.25 ตู้จดหมาย ชั้น 1 จำนวน 2 ชุด
- 7.2.26 ห้องควบคุมระบบรวมของอาคาร บริเวณชั้น 2 จำนวน 1 ห้อง
- 7.2.27 รั้วโครงการ
- 7.2.28 ถนนภายในโครงการ
- 7.2.29 บิโอมียม จำนวน 1 ห้อง
- 7.2.30 ห้องน้ำชาย จำนวน 1 ห้อง ห้องน้ำหญิง จำนวน 1 ห้อง สำหรับแม่บ้านและปรก บริเวณชั้น 1
- 7.2.31 พื้นที่จัดสวนส่วนกลาง
 - ชั้น 1
 - ชั้น 5
 - ชั้น 18
 - ชั้น 19
- 7.2.32 ห้องเก็บของ บริเวณชั้น 1
- 7.3 เครื่องมือ เครื่องใช้ที่ใช้เพื่อประโยชน์ร่วมกัน
- 7.3.1 ระบบจ่ายไฟฟ้า ของอาคารพร้อมอุปกรณ์
- 7.3.2 อุปกรณ์สื่อสารทางเดินภายในอาคาร และจานจาน
- 7.3.3 ระบบตู้ไฟฟ้าฉุกเฉินของอาคาร พร้อมอุปกรณ์
 - ระบบไฟฟ้าส่องสว่างฉุกเฉิน (Emergency Light) พร้อมอุปกรณ์
 - ระบบป้ายไฟทางออก (Exit Light)
- 7.3.4 หม้อแปลงไฟฟ้า พร้อมระบบ จำนวน 2 ชุด
- 7.3.5 เครื่องกำเนิดไฟฟ้า พร้อมระบบ 1 ชุด
- 7.3.6 ระบบสายโทรศัพท์ภายในอาคาร พร้อมอุปกรณ์
- 7.3.7 ระบบตู้สาขาโทรศัพท์ของอาคาร พร้อมอุปกรณ์
- 7.3.8 ระบบโทรศัพท์ของอาคาร พร้อมอุปกรณ์
- 7.3.9 ระบบกล้องวงจรปิดของอาคาร พร้อมหน้าจอควบคุมของอาคารในห้องควบคุมอาคาร
- 7.3.10 ระบบประตูล็อคความปลอดภัย ของอาคารพร้อมอุปกรณ์
- 7.3.11 ระบบสแกนหน้า ของอาคารพร้อมอุปกรณ์
- 7.3.12 ระบบเครื่องปรับอากาศโดยตั้งรับและหน้าโถงลิฟท์ ชั้น 1 โถงสูง
- 7.3.13 ระบบเครื่องปรับอากาศโดยตั้งรับและหน้าโถงลิฟท์ ชั้น 1 โถงต่ำ
- 7.3.14 ระบบเครื่องปรับอากาศห้องออกกำลังกาย ชั้น 5
- 7.3.15 ระบบเครื่องปรับอากาศ ห้องสมุดชั้น 2



- 7.3.16 ระบบแจ้งเตือนเหตุอัคคีภัย เป็นแบบ Smoke Detector และ Heat Detector ตามข้อกำหนดและอุปกรณ์
- 7.3.17 ระบบป้องกันอัคคีภัยเป็นหัว Sprinkler และ Fire Host Cabinet ตามข้อกำหนดพร้อมอุปกรณ์
- 7.3.18 ระบบสุขาภิบาลส่วนกลางของอาคาร พร้อมอุปกรณ์
- 7.3.19 ระบบบำบัดน้ำเสียของอาคาร พร้อมอุปกรณ์
- 7.3.20 ระบบส้วบน้ำของอาคาร พร้อมอุปกรณ์
- 7.3.21 น้ำยอกเลซที่ใช้สำหรับห้องชุด
 - ร้านค้าอาคาร ตั้งแต่เลขที่ 282/1-282/3
 - ห้องชุดพักอาศัย ตั้งแต่เลขที่ 282/4-282/677
- 7.3.22 น้ำยอกเลซไฟฟ้าประจำชั้น
- 7.3.23 น้ำยอกเลซของขยะประจำชั้น
- 7.3.24 น้ำยอกเลซเครื่องบดส้วมน้ำ
- 7.3.25 น้ำยอกเลซ Fitness
- 7.3.26 น้ำยอกเลซ Swimming Pool และสวน ชั้น 18
- 7.3.27 น้ำยอกเลซน้ำชาย ห้องน้ำหญิงชั้น 1 และชั้น 5
- 7.3.28 น้ำยอกเลซ Main Lobby ชั้น 1 และ Library ชั้น 2
- 7.3.29 น้ำยอกเลซนิติบุคคลอาคารชุด เซ็นทรัล รีเทล รัชดา-ห้วยขวาง ชั้น 1
- 7.3.30 น้ำยอกเลซไฟฟ้าหลัก ชั้น 2 ห้อง MDB
- 7.3.31 น้ำยอกเลซเครื่องบดน้ำชั้นใต้ดิน
- 7.3.32 น้ำยอกเลซแผนชั้นบริเวณบันไดหลักและบันไดหนีไฟ
- 7.3.33 น้ำยอกเลซแผนชั้นหน้าลิฟท์โดยสาร
- 7.3.34 น้ำยอกเลซลิฟท์หัดและเกิดเพลิงไหม้
- 7.3.35 ลิ้งแสดงตำแหน่งทางหนีไฟ
- 7.3.36 เครื่องบดน้ำเพิ่มแรงดัน (Booster Pump) ชั้นตาดฟ้า จำนวน 1 ชุด
- 7.3.37 เครื่องสูบน้ำ ชั้นใต้ดิน (Transfer Pump) จำนวน 2 ชุด
- 7.3.38 เครื่องสูบน้ำดับเพลิง จำนวน 1 ชุด
- 7.3.39 ลิฟท์โดยสาร จำนวน 4 ตัว
 - โถงสูง จำนวน 2 ตัว
 - โถงต่ำ จำนวน 2 ตัว
- 7.3.40 ลิฟท์ดับเพลิง จำนวน 1 ตัว
- 7.3.41 ลิฟท์ Service จำนวน 1 ตัว
- 7.3.42 ระบบลิฟท์การ
- 7.4 ทรัพย์สินอื่นที่เป็นกรรมสิทธิ์หรือเป็นสิทธิของนิติบุคคลอาคารชุด ที่มิใช่เพื่อใช้หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าของร่วม
- 7.5 ทรัพย์สินส่วนกลางอื่นที่เป็นทรัพย์สินที่เป็นกรรมสิทธิ์หรือเป็นสิทธิของนิติบุคคลอาคารชุดอื่นได้มาภายหลังวันจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดที่ไม่ใช่เพื่อใช้ หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าของร่วม



หมวดที่ 4
การจัดหาริมทรัพย์ส่วนกลาง

ข้อ 8 การจัดหาริมทรัพย์ใด ๆ ที่เกี่ยวกับทรัพย์สินกลาง ให้ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ตามข้อบังคับทุกประการ โดยความเห็นชอบและคำแนะนำของคณะกรรมการ และหรือ ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม รวมถึงการออกกฎระเบียบ คำสั่ง หรือข้อบังคับที่ใช้บังคับในอาคารชุด บทเฉพาะกาล หรือกฎเกณฑ์ข้อบังคับเพิ่มเติมอื่น ๆ โดยทั่วไป ตามความจำเป็นรวมทั้งการจัดจ้างพนักงาน (ตำแหน่งเพิ่มเติมพิเศษที่เกินกว่ากำหนดไว้ในงบประมาณ) การจัดจ้างผู้ดำเนินการต่าง ๆ รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่สมควรในกรณีอื่น ๆ

ข้อ 9 การจัดหาริมทรัพย์ส่วนกลางดังต่อไปนี้ จะต้องได้รับมติจากที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมภายใต้บทบัญญัติพระราชบัญญัติ

อาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 และ/หรือ กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

9.1 การซื้อ ขาย หรือให้เช่า อสังหาริมทรัพย์ที่เป็นทรัพย์สินกลาง

9.2 การก่อสร้างอื่นเป็นการเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือปรับปรุงทรัพย์สินกลางที่อยู่นอกเหนืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติไว้ จากที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม และ/หรือจะต้องให้เงิน (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ขึ้นไป เว้นแต่กรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเร่งด่วน

หมวดที่ 5
การใช้ทรัพย์สินกลาง

ข้อ 10 เจ้าของร่วมแต่ละรายที่มีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินกลางตามที่ระบุในหมวดที่ 3 ตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ และต้องใช้สิทธิในทรัพย์สินกลางด้วยความระมัดระวังซึ่งบัญญัติไว้ในทรัพย์สินของตน รวมทั้งไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการเสียหายต่อทรัพย์สินกลาง ตามระเบียบ และวิธีการดังต่อไปนี้

10.1 ห้ามมิให้เจ้าของร่วมหรือบุคคลใด ๆ ใช้ทรัพย์สินกลาง นอกเหนือจากการใช้ประโยชน์ตามกฎหมายที่ตกลงวิธีการใช้ ระยะเวลาการใช้ และกฎเกณฑ์อื่น ๆ ตามประกาศนิติบุคคล โดยการควบคุมดูแลของผู้จัดการ หากเจ้าของร่วมหรือบุคคลใด ๆ ที่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของร่วมดังกล่าวข้างต้น ไม่ปฏิบัติตาม หรือปฏิบัติไม่ถูกต้อง ผู้จัดการมีสิทธิห้ามมิให้เจ้าของร่วมหรือบุคคลนั้น ๆ ใช้ทรัพย์สินกลางนั้นได้จนกว่าเจ้าของร่วม หรือบุคคลนั้น ๆ จะได้ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

10.2 ห้ามมิให้บุคคลใด ๆ ที่ไม่ใช่เจ้าของร่วม เข้ามาหรือใช้ทรัพย์สินกลาง เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าของร่วม หรือผู้จัดการ หรือผู้มีอำนาจดำเนินการแทน ทั้งนี้ นิติบุคคลอาคารชุด ของส่วนสิทธิ์ที่จะไม่ยอมรับรู้ที่แจ้งกายไม่เรียบร้อย หรือเป็นโรคติดต่อ

10.3 เจ้าของร่วม บริวาร หรือผู้ใช้ประโยชน์ห้องชุด ต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ และสิทธิของตน เพื่อการใช้ประโยชน์ร่วมกันด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย โดยปฏิบัติตามที่พนักงานเจ้าหน้าที่ของฝ่ายจัดการนิติบุคคล อาคารชุด และ/หรือ บริษัทบริหารสินทรัพย์อาคารชุด กำหนด

10.4 ห้ามมิให้ เจ้าของร่วม บริวาร หรือผู้ใช้ประโยชน์ห้องชุด ตกม้า ไม่บริเวณทางเดินหน้าห้อง หมู่เบียงห้องชุด หรือพื้นที่ส่วนกลาง และตกลงดำเนินการตามที่พนักงานเจ้าหน้าที่ของฝ่ายจัดการนิติบุคคลอาคารชุด และ/หรือ บริษัทบริหารสินทรัพย์อาคารชุดกำหนด เพื่อให้ได้คืนสภาพของโครงการเป็นระเบียบเรียบร้อย

10.5 ห้ามบุคคลใด ๆ ที่เผากายหรือประพฤติชั่วไม่สุภาพ หรือกระทำการอื่นใดที่ไม่เหมาะสม หรือขัดต่อข้อบังคับหรือกฎหมายเข้ามาในอาคารชุดหรือใช้ทรัพย์สินกลาง โดยให้ผู้จัดการมีอำนาจเด็ดขาดในการวินิจฉัยและหรือห้าม ตลอดจนมีอำนาจเชิญให้บุคคลนั้นออกไปจากอาคารชุด

10.6 ห้ามมิให้บุคคลใด ๆ ที่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงเข้ามาในหรือใช้บริการทรัพย์สินกลาง

10.7 นอกจากที่กำหนดไว้ในหมวดนี้ ผู้จัดการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการมีอำนาจออกระเบียบเพิ่มเติมเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินกลางได้เป็นครั้งคราวตามความเหมาะสม โดยการเปิดเผยประกาศให้ทราบ เพื่อการยึดถือปฏิบัติตามเจ้าของร่วม บริวาร และหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องทั้งปวง

10.8 หากเจ้าของร่วม บริวาร หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้นิติบุคคลอาคารชุด โดยผู้จัดการมีอำนาจดำเนินการในฐานะผู้เสียหาย หรือแทนผู้เสียหายในการดำเนินคดีฟ้องร้อง เจ้าของร่วม บริวารหรือผู้ที่ได้รับอนุญาต ปฏิบัติตามข้อบังคับ ตลอดจนดำเนินการตามมาตรการต่าง ๆ รวมทั้ง แจ้งความร้องเรียนเจ้าของร่วม บริวาร หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตนี้ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับ และ/หรือ ให้ศาลใช้คำสั่งเสียหายที่เกิดขึ้น

10.9 ห้ามเจ้าของร่วมทำการก่อสร้าง ต่อเติมห้องชุดรุกล้ำเข้าไปในทรัพย์สินส่วนกลาง

10.10 ห้ามเจ้าของร่วมทำการใด ๆ อันเป็นการกวน หรือขัดขวางต่อความสะดวกในการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางของเจ้าของร่วมท่านอื่น ๆ

หมวดที่ 6
การออกค่าใช้จ่ายของเจ้าของร่วม

ข้อ 11 เจ้าของร่วมต้องร่วมกันจัดตั้งเงินกองทุนให้แก่นิติบุคคลอาคารชุด เพื่อวัตถุประสงค์ในการดูแล บำรุง รักษา ซ่อมแซมทรัพย์สินส่วนกลาง หรือเพื่อใช้ในการมีหนี้ผูกพัน หรือมีการพิเศษ หรือ มีเหตุจำเป็นเร่งด่วน หรือเพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วมส่วนใหญ่ หรือจัดการตามเรื่องที่เกี่ยวข้องที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม ทั้งในส่วนของการ และโครงการ

การเรียกเก็บเงินกองทุนดังกล่าว

โดยเรียกเก็บครั้งแรก ในอัตรา 550 บาทต่อตารางเมตร ของเนื้อที่ห้องชุดจากเจ้าของร่วม ในวันรับโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดจากเจ้าของโครงการ

การเรียกเก็บเงินกองทุนครั้งต่อไป

สำหรับการเรียกเก็บเงินกองทุน ครั้งต่อไป ให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม ทั้งนี้ ให้เฉลี่ยจัดเก็บตามเนื้อที่ห้องชุด

เงินกองทุนดังกล่าวให้จัดการนำผ่านธนาคารในนามของ "นิติบุคคลอาคารชุดเซ็นทริค รัชดา-ห้วยขวาง" โดยให้คณะกรรมการกำหนดผู้มีอำนาจถอนเงินออกจากธนาคาร มาใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ ดอกเบี้ยของเงินกองทุนให้นำไปเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายส่วนกลาง และ/หรือตามมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม

ข้อ 12 เจ้าของร่วมต้องร่วมกันออกค่าใช้จ่ายส่วนกลางร่วมกัน เพื่อวัตถุประสงค์ในการดูแลบำรุงรักษาทรัพย์สินส่วนกลางสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการให้บริการส่วนรวม และซ่อมแซมบำรุงรักษาอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในอาคารชุด อันเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลางและการจัดการทรัพย์สินส่วนกลาง ตลอดจนค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากเครื่องมือ เครื่องใช้ที่มีไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกัน และ/หรือจัดเก็บไปเป็นเงินสำรองหมุนเวียนในการบริหารจัดการ ซึ่งมีอัตราค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ดังนี้

12.1 อัตราค่าใช้จ่ายส่วนกลางในปีที่ 1 นับตั้งแต่วันจดทะเบียนอาคารชุดเป็นต้นไป เจ้าของร่วมทุกรายจะต้องร่วมกันจ่ายค่าใช้จ่ายส่วนกลางในอัตรา 45 บาทต่อตารางเมตรของเนื้อที่ห้องชุด และพื้นที่จอดรถส่วนบุคคล (ถ้ามี) โดยเรียกเก็บจากเจ้าของร่วมครั้งแรกรวมทั้งหมดล่วงหน้า 1 ปี ในวันรับโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดจากเจ้าของโครงการ

12.2 อัตราค่าใช้จ่ายส่วนกลางในปีที่ 2 ให้ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมพิจารณาของนิติบุคคลอาคารชุด เก็บค่าใช้จ่าย โดยจะต้องได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ของเจ้าของร่วมทั้งหมด และภายใต้พระราชบัญญัติอาคารชุด ในการนี้ที่ไม่สามารถพิจารณาของนิติประชุมใหญ่ ได้ให้จัดเก็บในอัตราค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ตามอัตราการจัดเก็บในข้อ 12.1 ไปจนกว่าที่จะมีมติที่ประชุมใหญ่

12.3 ในกรณีห้องชุดที่เจ้าของโครงการยังไม่โอนกรรมสิทธิ์ให้กับเจ้าของร่วม เจ้าของโครงการจะชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลางตามอัตราที่กำหนดในข้อ 12.1 เป็นรายเดือนจนถึงวันโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดดังกล่าวให้กับเจ้าของร่วม

12.4 เมื่อประกอบกันสำหรับภาระการประกันภัยอาคารถูกขึ้นหลัก-หัวขบวน และการประกันภัยอื่นใดได้แก่คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด ซึ่งมีมติให้จัดทำขึ้น ให้ถือเป็นค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ซึ่งเจ้าของร่วมจะต้องเฉลี่ยกันชำระตามอัตราส่วนแห่งกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางที่เจ้าของร่วมแต่ละรายมีกรรมสิทธิ์

ข้อ 13 อัตราค่าใช้จ่ายส่วนกลางในหมวดนี้ อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ตามสภาพเศรษฐกิจ ซึ่งจะคงได้รายการเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม

ข้อ 14 เจ้าของร่วม หรือผู้ใช้ประโยชน์ห้องชุด ต้องชำระค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้บริการส่วนตัว อาทิ ค่าประปา ฯลฯ และ/หรืออัตราค่าบริการที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมกำหนด กรณีเจ้าของร่วมไม่ชำระค่าใช้จ่ายข้างต้น ภายในระยะเวลาที่กำหนด เจ้าของร่วมยินยอมให้ผู้จัดการระงับการให้บริการสาธารณูปโภค หรือบริการ จนกว่าเจ้าของร่วมจะได้มีการชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้เป็นที่ยอมรับ ทั้งนี้เจ้าของร่วมแต่ละสิทธิ์ที่จะเรียกหรือค่าเสียประโยชน์ใดๆ ทั้งสิ้น รวมทั้งจะต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการระงับและตัดตั้งอุปกรณ์ดังกล่าว

ข้อ 15 เจ้าของร่วมต้องชำระค่าใช้จ่ายตาม ข้อ 12.1 ข้อ 12.2 ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับรายการแจ้งจากผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ณ สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ ในกรณีที่ชำระหลังจากวันที่กำหนด หรือนิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่สามารถเรียกเก็บเงินได้ตามเรชิตส์ส่งจ่าย เจ้าของห้องชุดจะต้องชำระเงินเพิ่มในอัตราร้อยละ 12 ต่อปี ของจำนวนเงินที่ค้างชำระโดยไม่ลดต้น โดยเศษของเงินเพิ่มอีกในอัตราส่วนตามที่ค้างชำระตามจริง และหากค้างชำระเกินกว่า 6 เดือนขึ้นไปเจ้าของร่วมจะต้องเสียเงินเพิ่มอีกในอัตราร้อยละ 20 ต่อปี และให้คณะกรรมการ โดยผู้จัดการมีอำนาจในการจะบังคับการให้บริการส่วนรวม และจัดการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ในอาคารชุด หรือจะจัดการให้บริการสาธารณูปโภคภายในห้องชุด อาทิ น้ำประปา รวมทั้งไม่มีสิทธิออกเสียงในการประชุมใหญ่เจ้าของร่วม เป็นต้น

ข้อ 16 เพื่อประโยชน์ในการบังคับชำระหนี้อันเกิดจากค่าใช้จ่ายให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีรูปแบบดังนี้

16.1 ผู้รับสิทธิ์เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายที่เกิดจากบริการส่วนรวม และที่เกิดจากเครื่องมือ เครื่องใช้ที่มีไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกันตามอัตราส่วนแห่งประโยชน์ห้องชุด ให้ถือว่าเป็นผู้รับสิทธิ์มีอยู่เหนือสิทธิทรัพย์สินที่เจ้าของห้องชุดนำไปในห้องชุด

16.2 ผู้รับสิทธิ์เกี่ยวกับค่าใช้จ่าย ค่าภาษีอากร และค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการดูแลรักษา และการดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลาง ตามอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละคนมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินกลางให้ถือว่ามิใช่ของผู้รับสิทธิ์ส่วนบุคคลของแต่ละห้องชุด

16.3 ถ้าผู้จัดการได้สร้างการพินาศตามข้อ 12 และข้อ 15 สิ้นพนักงานเจ้าหน้าที่แล้วให้ถือว่าอยู่ในลำดับก่อนเจ้าของ



CENTRIC
HUAI KHUANG STATION

ลำดับ	บ้านเลขที่	วันที่	ห้องชุดเลขที่	รายการพื้นที่ห้องชุด				อัตราส่วนกรรมสิทธิ์
				ห้องชุด	ระเบียบ	วางธร	จัดตั้ง	
664	282/664	29	291B33	26.03		0.74		26.77
665	282/665	29	292B34	56.85	1.39	1.20		59.44
666	282/666	29	291B35	25.62		0.74		26.36
667	282/667	29	291B36	26.54		0.74		27.28
668	282/668	30	302B32	47.20	1.48	0.80	0.68	50.16
669	282/669	30	301B33	26.03		0.74		26.77
670	282/670	30	302B34	56.85	1.39	1.20		59.44
671	282/671	30	301B35	25.62		0.74		26.36
672	282/672	30	301B36	26.54		0.74		27.28
673	282/673	31	312B32	47.20	1.48	0.80	0.68	50.16
674	282/674	31	311B33	26.03		0.74		26.77
675	282/675	31	312B34	56.85	1.39	1.20		59.44
676	282/676	31	311B35	25.62		0.74		26.36
677	282/677	31	311B36	26.54		0.74		27.28

รวมอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง

รวมอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง

รวมอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง

หมวดที่ 8

การใช้ทรัพย์สินส่วนบุคล

ข้อ 18. การจัดการและการใช้ประโยชน์ห้องชุด เป็นสิทธิของเจ้าของร่วม และ/หรือบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาต หรือมอบหมายให้ใช้ห้องชุด ซึ่งจะต้องอยู่ภายใต้การรับผิดชอบของเจ้าของร่วม และภายใต้บังคับที่ต้องปฏิบัติตามข้อ 18.1 เจ้าของร่วมและ/หรือบริวารจะต้องใช้ห้องชุดตามที่ระบุไว้ในข้อ 3 แห่งข้อบังคับนี้

18.2 เจ้าของร่วมและ/หรือบริวารจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับนี้โดยเคร่งครัด

18.3 เจ้าของร่วมและ/หรือบริวารจะต้องไม่กระทำการที่ผิดกฎหมาย หรือขัดต่อศีลธรรม หรือจารีตประเพณีอันดีงาม และเป็นอันตรายต่อส่วนรวม

18.4 เจ้าของร่วมและ/หรือบริวารจะไม่กระทำการใดๆ ต่อทรัพย์สินส่วนบุคคลของตนเองอันเป็นการกระทบกระเทือนต่อโครงสร้างของส่วนกลาง หรือทรัพย์สินส่วนกลาง หรือทรัพย์สินส่วนบุคคลของผู้อื่น

18.5 เจ้าของร่วมและ/หรือบริวารจะต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการเปลี่ยนแปลง หรือเคลื่อนย้าย ระบบเตือนภัย ระบบป้องกันอัคคีภัย ระบบรับสัญญาณโทรคมนาคม โทรทัศน์ระบบ ระบบงานรับสัญญาณดาวเทียม หรือทางเดินระบบระบบสาธารณูปโภคอื่นๆ ที่ใช้ร่วมกัน เว้นแต่มีความจำเป็นเท่านั้น และจะต้องยื่นแบบก่อสร้าง โดยจะพิจารณาตามระเบียบข้อบังคับ และพ.ร.บ.อาคารชุดฯ ตามเหตุผลสมควร

18.6. พี่น้อง แม่แก๊งค์ซูด และเสลา เป็นการเสด็จร่วมของเจ้าของร่วมที่ใช้ประโชติชนร่วมกัน ดังนั้น เจ้าของร่วม จะต้องไม่กระทำการใดๆ อันมีผลในทางเสียประโยชน์ต่อพี่น้องหรือหนึ่งกันหรือซูด และเสลา ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็น การกระทำในเรื่องซูด หรือส่วนนอกก็ตามก่อนหรือหลัง

18.7 ห้ามเจ้าของร่วมและ/หรือบริวาร นำทรัพย์สินส่วนตัวไปบริเวณทรัพย์สินกลาง

๒๘.8 ห้ามเจ้าของร่วมและ/หรือบริการเตียงสุนัขหรือสัตว์ทุกชนิดในห้องชุด และ/หรือภายในบริเวณอาคารชุด หรือในส่วนหนึ่งของส่วนใดของอาคารชุด ซึ่งอาจเป็นอันตรายและ/หรือรบกวนเจ้าของร่วมท่านอื่นๆ

18.9. การกระทำใดๆ ในข้อชุด ที่ผิดกฎระเบียบที่สวนกลางหรือสภามหาวิทยาลัย หรือ หักสัญญาโดยมหาวิทยาลัย ตลอดจนการใช้ทรัพย์สินบุคคลของเจ้าของร่วมกัน ให้ผู้จัดการมีอำนาจในการวินิจฉัย หรือกำหนดข้อยกเว้น และอนุญาตให้เข้าร่วมการดังกล่าว ได้ตามขอบเขต และเงื่อนไขที่กำหนดไว้เป็นเฉพาะกรณีเท่านั้น ทั้งนี้ การอนุญาตดังกล่าวจะต้องเป็นลายลักษณ์อักษร

18.10. เจ้าของร่วมและ/หรือเราจะต้องไม่ใช้ของชุดนี้ไปกับหรือจัดจำหน่ายซึ่งผลิตภัณฑ์ เชื้อเพลิงวัตถุพิษ และจะต้องไม่นำมาประยุกต์ใช้ วัสดุไวไฟ อันอาจก่อให้เกิดภัย ซึ่งขัดต่อสัญญาประกันผลิตภัณฑ์ได้ว่าเข้ามา ในอาคารชุดโดยเจตนา

18.11 เจ้าของร่วม บริษัท หรือผู้เช่าประโยชน์จะไม่นำสิ่งของที่มีน้ำหนักเกินกว่า 150 กิโลกรัมต่อตารางเมตร มาเก็บไว้ในห้องชุดอย่างเด็ดขาด

๑8.12 เจ้าทองรวม บริวาร หรือผู้ประจบสอพลอไม่ต้องไปทูลกระดุกกัก ในบริเวณทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ หรือในบริเวณที่ราชการกำหนด ห้ามมิให้เข้าไปหาหรือติดต่อกับบุคคลในตำแหน่งสำคัญๆ ของหน่วยงานของรัฐ หรือของวิสาหกิจของรัฐ หรือขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือของพรรคการเมือง หรือของสมาคม มูลนิธิ หรือของสาธารณกุศล หรือของสถาบันการศึกษา หรือของสื่อมวลชน หรือขององค์กรวิชาชีพ หรือของนิติบุคคล หรือของบุคคลอื่นใด

18.13 เล่าโดยรวม บริการ หรือผู้ใช้ประโยชน์ของไม่ทำให้เกิดเสียงดัง และสร้างความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อยู่อาศัยอื่นๆ จากเครื่องดนตรี เครื่องยนต์ เครื่องมือเครื่องใช้ วิทยุ เครื่องขยายเสียง หรือเครื่องใช้อื่นใดที่จะทำให้เกิดเสียงดัง

18.14 ห้ามติดเครื่องหมาย สัญลักษณ์ ป้ายโฆษณา หรือป้ายประกาศใดๆ ที่ประตูหน้าต่าง ระเบียง หน้า หรือ ส่วนใด ๆ ภายนอกห้องชุด หรือสามารถมองเห็นได้จากภายนอกอาคารชุด เว้นแต่ ป้ายชื่อที่ประตูตามแบบ และขนาดที่นิติบุคคลอาคารชุดกำหนด

18.15 ห้ามก่อสร้างเปลี่ยนแปลงต่อเติมระเบียงห้องชุด รวมทั้งการติดตั้งอุปกรณ์เหล็กตัด บริเวณราวระเบียงท้ายหลัง หรือ ประตุนำเข้าห้องชุด

18.16 เจ้าของร่ม บรัว หรือผู้โปรยบั้งทั้งหมด ให้งานเจ้าหน้าที่ยอมให้ทางฝ่ายจัดการพิธีของช้างเข้าทำการตรวจสอบและซ่อมแซมแก้ไข ในกรณีที่พิพาทกับฝ่าย หรือห้องชุดข้างเคียงได้รับความเสียหาย หรือมีผลกระทำความเสียหายเนื่องมาจากข้อบกพร่องภายในห้องชุดนั้นเจ้าหน้าที่ยอมให้จัดการแก้ไข

๑๘.17. เจ้าจอมรวง เกรียง หรือผู้ประโขนกห้องชุด ต้องรับผิดชอบความเสียหายต่อทรัพย์สินกลาง และทรัพย์สินของพระองค์ท่านถึง หรือห้องชุดนั้น และส่ง อันเนื่องจากการดัดแปลงตกแต่ง หรือซ่อมแซมแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลง เครื่องใช้ระบบสาธารณูปโภคและระบบป้องกันภัย และ/หรือความเสียหายที่เกิดจากห้องชุดนี้เป็นต้นตอ

18.18 ห้ามประกอบอาหารในห้องชุดโดยใช้เตาหรือใช้แก๊สเป็นเชื้อเพลิง และ/หรือเชื้อเพลิงอื่นที่ก่อให้เกิดการ
 ระเบิด หรือเป็นภาชนะบรรจุแก๊สหรือของเหลวอื่น ๆ

8.19 เจ้าของร่วม บริหาร หรือใช้ประโยชน์หรือเพื่อการอื่นที่ไม่เอื้อจากการแบ่งของตัว

๒๕.8.20 เจ้าหน้าที่ประจำเรือนหอชุดที่มีคามประสงค์ จะตัดแปลง แก้ไข ต่อเติม หรือติดแผ่นฉลิม

ส่งแบบแปลน พร้อมรายละเอียดให้ผู้จัดการตรวจสอบ และได้รับอนุญาตก่อน
ดำเนินการจ้างตั้งโปรแกรมเครื่องเชื่อม โครงสร้าง ระบบป้องกันอัคคีภัย และระ
การเปลี่ยนแปลงสภาพภายนอกอาคารชุด และไม่มีสิทธิประเมินข้อบกพร่อง

ห้องบังคับ นิติบุคคลอาคารชุด เป็นที่วัด รัชดา-วิทยขวาง

CENTRIC
HUI KUANG STATION

10

ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าว เจ้าของร่วม บริหาร หรือผู้ประกอบธุรกิจจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ
ที่ได้ออกกวดขันได้

18.21 ก่อนดำเนินการตาม ข้อ 18.20 เจ้าของร่วม บริษัท หรือผู้ประกอบธุรกิจต้องวางเงินสด/ทรัพย์สินที่
 เพื่อเป็นเงินประกันความเสียหายนั้นๆ และทรัพย์สินดังกล่าวไม่น้อยกว่า 20,000 บาท หรือตามจำนวนที่
 นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนด ซึ่งผู้ถือหุ้นเมื่อมีการตรวจสอบพื้นที่ และทรัพย์สินบางส่วนของอาคารชุดจาก
 นิติบุคคลอาคารชุดแล้วพบว่า ไม่ได้รับความเสียหายใดๆ

16.22 เจ้าหน้าที่ความประสงค์ทำการโอนกรรมสิทธิ์หรือชุดให้บุคคลอื่นต้องแจ้งขอหนังสือปลอดหนี้จากผู้จัดการ รวมทั้งแจ้งข้อที่อยู่หรือสถานที่ติดต่อของหุ้นโอน ให้ผู้จัดการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ ในกรณีที่มีการชำระค่าใช้จำเจ้าห้องร่วมจะตัดชำระค่าใช้จำส่วนที่ค้างชำระค่ารับ ค่าติดตามทวงถาม (ถ้ามี) ให้เรียบร้อยแล้ว

18.23 หากเจ้าของรวมไม่ไปเปิดตามย้อมจับนี้ หรือตามระเบียบประกาศหรือคำสั่งใดๆ ก็อาจโดยอาศัยอำนาจตามข้อบังคับนี้ เจ้าของรวมยินยอมให้ผู้จัดการดำเนินการแทนในฐานะผู้สืบพาให้ดำเนินการก็แล้วกันรวมทั้งทำให้เกิดความเสียหาย รวมทั้งเกิดความพึงประสงค์เรียกร้องค่าเสียหายที่ทั้งจำจะความย้อมจับนี้หรือ

เรียกว่าจำเลยแทนที่เกิดขึ้นโดยเจ้าของรถและสิ่งนี้จะเกี่ยวข้องกับหลายข้อๆ ต่ออีกคุณลองหาข้อมูล ทั้งนี้

1824 ผู้ถูกกล่าวหาโดยฟ้องคดีอาญาจะออกหมายจับเพื่อขอประกันตัวผู้ต้องหาไว้ก่อนการพิจารณาคดี

ทั้งนี้เดิมได้ตามที่ผู้ต้องหาเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสม โดยการปิดกั้นการให้ประกัน ณ สำนักงาน

นิติบุคคลอาญาจะยื่น เพื่อการปฏิบัติ แต่จะขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ไม่ได้

ข้อ 18. การถือเดิม ตาแต่ หรือเปลี่ยนแปลง แกะไขเนื้อต่อไปนี้ หนึ่งว่าเป็นการเปลี่ยนแปลงสภาพภายนอกอาคาร ซึ่งเจ้าของห้องชุด บริหาร หรือผู้ประกอบหรือจะดำเนินการได้วันแต่ จะได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม

19.1 การเปลี่ยนแปลงวัสดุหรือสีของผนังห้องชุดต้นแบบ ที่ติดกับทางเดินร่วมหรือผนังห้องชุดบริเวณระเบียง
ด้านหลังหรือสีของประตูหน้าห้องชุด

192 การติดตั้งเสาอากาศวิทยุ หรืออาจรับสัญญาณภาพต่างๆ ที่เห็นได้จากภายนอกห้องชุด

19.3. การกระทำใดๆ ที่มองจากภายนอกของห้องชุด หรืออาคารชุดแล้วเห็นว่าการเปลี่ยนแปลง เกิดขึ้นกับสภาพภายนอกของอาคาร และ/หรือห้องชุด

5. 4. 2019

การประชุมใหญ่เจ้าของร่วม

ข้อ 20. ให้ผู้จัดทำจัดให้มีการประชุมใหญ่ โดยถือว่าเป็นการประชุมใหญ่สามัญครั้งแรกในเดือนกันยายนที่ใกล้ที่สุด
จะเป็นวันศุกร์ของสัปดาห์ที่ตรงกับวันจันทร์ของเดือนกันยายนที่ใกล้ที่สุด และพิจารณาว่าวันดังกล่าวเป็นวันศุกร์หรือไม่ และ
ผู้จัดทำได้จัดให้มีการประชุมใหญ่ โดยถือว่าเป็นการประชุมใหญ่สามัญครั้งแรกในเดือนกันยายนที่ใกล้ที่สุด

ในกรณีนี้ที่ประชุมใหญ่สามัญไม่เพียงพอกับหรืออยู่จัดการสามารถหนึ่งให้ประชุมใหญ่สามัญพิจารณาแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงข้อบังคับ หรือขอต่อและแต่งตั้งผู้จัดการด้วย

ให้คณะกรรมการพิเศษอาคารชุดจัดให้มีการประชุม 1 ครั้งภายใน 120 วันนับแต่วันสิ้นสุดทางบัญชีของนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อกิจการ ดังต่อไปนี้

20.1 พิจารณานุมิตังบทสุส

20.2 พิจารณารายงานประจำปี

20.3 ແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ຄອບປັນຜູ້ສື່

20.4 พิจารณาเรื่องอื่นๆ

ผู้ช่วยบังคับบัญชา มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติ

นิติบุคคลอาคารชุด เซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวาง

Centric Ratchada-Huai Khwang Juristic Person

282 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320 โทร. 02-117-2285

282 Ratchadaphisek Road Huai Khwang Sub-District Huai Khwang District Bangkok 10320 Tel. 02-117-2285

ตารางเพิ่มเติมข้อบังคับ

นิติบุคคลอาคารชุดเซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวาง

ตามมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมสามัญประจำปี 2562 วันที่ 17 มีนาคม 2562

ด้วยคะแนนเสียงข้างมาก รับรอง 5,420.34 บาท

ข้อความในข้อบังคับเดิม	ข้อความในข้อบังคับที่เพิ่มเติม
หมวดที่ 5 การใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง ข้อ 10.11 ยังไม่มี	ข้อ 10.11 การใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง 1. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย 1.1 ต้องไม่วางทรัพย์สินส่วนบุคคล สิ่งของส่วนบุคคล (รวมทั้งรองเท้า) ไว้ในบริเวณโถงทางเดิน ของพื้นที่ส่วนกลางหน้าห้องชุด ผ่าลิ้น ปรับ 100 บาท/ครั้ง 1.2 เพื่อความปลอดภัย ไม่ควรวางทรัพย์สินส่วนบุคคลโดยไม่ดูแล ในบริเวณที่จอดรถ หรือภายในพื้นที่ส่วนกลาง ควรเก็บทรัพย์สินดังกล่าวไว้ในบริเวณห้องชุดของท่านเท่านั้น ผ่าลิ้น ปรับ 100 บาท/ครั้ง 1.3 ฝ่ายบริหารอาคาร มีสิทธิ์เข้าวัดได้โดยไม่ต้องขออนุญาตความเสียหายที่จะเกิดขึ้นออกไปโดยไม่แจ้งล่วงหน้า และไม่ต้องรับผิดชอบความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากการเคลื่อนย้าย 1.4 ต้องไม่กีดขวางหรือ ปล่อยให้ยานพาหนะจอดพัก ผ่าลิ้นปรับ 500 บาท/ครั้ง 2. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ต้องไม่อนุญาตให้คนที่พักอาศัยอยู่ เดินรถจักรยานบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ซึ่งจะเป็นการรบกวน หรือก่อให้เกิดความรำคาญต่อผู้ครอบครองคนอื่น ๆ ฝ่ายบริหารอาคารสามารถเชิญคนยกพื้นที่ที่ได้ความเหมาะสม และฝ่ายบริหารอาคารสามารถสั่งห้ามบุคคลภายนอกที่ก่อความเดือดร้อนเข้ามาภายในพื้นที่โครงการ

ข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงเป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญเจ้าของร่วม ประจำปี ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ ด้วยคะแนนเสียง ๕,๔๒๐.๓๔ ด้วยส่วนการมีมติให้เป็นวิธีและ ๒๓.๓๐ (เสียงข้างมาก) เป็นไปตามมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้พระกฤษฎีกาเมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๑

ทนายประจำพื้นที่

ข้อ 44. ผู้ชำระบัญชีมีอำนาจจำหน่ายทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นสิ่งพหุบริษั หรือแม้แต่ที่ประชุมเจ้าของร่วมจะมีมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ 45. ให้ห้ามบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ลักษณะ 22 ส่วน และบริษัทจำกัด 5 การชำระบัญชีทางหุ้นส่วนจำกัด และบริษัทจำกัด มาใช้บังคับกับการชำระบัญชีของนิติบุคคลอาคารชุดฯ โดยอนุโลม

ข้อ 46. เมื่อชำระบัญชีเสร็จสิ้นแล้ว ถ้ามีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใด ให้แบ่งจ่ายพร้อมตามอัตราส่วนการสิทธิของห้องชุดที่มีในทรัพย์สินส่วนกลาง

หมวดที่ 14

ข้อบังคับอื่นๆ

ข้อ 47. การดำเนินการของนิติบุคคลอาคารชุดฯ เรื่องใดที่ไม่ได้บัญญัติไว้ในข้อบังคับนิติบุคคลฉบับนี้ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 48. หากเจ้าของร่วมและ/หรือบริวารไม่ปฏิบัติตามหรือการละเมิดข้อบังคับนิติบุคคลฉบับนี้ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่ง หรือหลายข้อหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบอื่นใดที่ออกตามความในข้อบังคับนี้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการมีอำนาจในการห้ามมิให้เจ้าของร่วมหรือบริวารใช้ทรัพย์สินส่วนกลางส่วนใด ส่วนหนึ่ง หรือทุกส่วน และรวมถึงการห้ามมิให้เจ้าของร่วมหรือบริวารใช้ถนนทางเข้านิติบุคคลอาคารชุดฯ และจัดการบริการต่างๆ หรือระเบียบการบริการสาธารณูปโภค จนกว่าเจ้าของร่วม หรือบริวารจะได้ปฏิบัติตามข้อบังคับแล้ว หากเจ้าของร่วมและ/หรือบริวารยังคงเพิกเฉยต่อคำเตือนและคำสั่งห้ามของผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามวรรคแรกแล้ว ให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินการฟ้องร้องต่อศาลเพื่อให้ศาลมีคำสั่งให้เจ้าของหรือ บริวาร กระทำการหรือให้ลงเว้นการกระทำที่ฝ่าฝืนข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุดฯ ด้วย

หมวดที่ 15

บทเฉพาะกาล

ข้อ 49. เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการอาคารชุดและส่งเสริมทรัพย์สินส่วนกลางให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ เจ้าของร่วมเจ้าของโครงการของสงวนสิทธิ์ในการกำหนดบทเฉพาะกาล

ข้อ 50. ในการจัดทำนิติบุคคลอาคารชุดฯ ครั้งแรกกำหนดแต่งตั้ง บริษัท ในที่แฟรงค์ ซาร์เตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด โดย นางสาวทัศนีย์ การวรางค์ เป็นผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคล ให้เป็นผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวาง โดยมีการชำระค่าแห่งตามระเบียบข้อ 31 นับตั้งแต่วันที่จัดระเบียบนิติบุคคลอาคารชุดฯ

ในกรณีที่ผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคลในฐานะผู้จัดการ ได้ลาออกหรือพ้นสภาพจากการเป็นผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคลให้นิติบุคคลดังกล่าวนี้ แต่งตั้งผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคลในฐานะผู้จัดการใหม่ได้ทันที

ข้อ 51. ให้ผู้จัดการอำนาจดำเนินการใดๆ รวมทั้งออกกฎระเบียบข้อบังคับต่างๆ และอำนาจในการว่าจ้างพนักงานลูกจ้างเท่าที่จำเป็นเพื่ออำนวยความสะดวกในการบริหารนิติบุคคลอาคารชุดฯ

ข้อ 52. ในการประชุมใหญ่เจ้าของร่วมครั้งแรก ผู้จัดการจะต้องจัดให้มีการเลือกตั้งยวบันนิติกรรมต่างๆ ที่ให้กระทำขึ้น และหรือรับรองการกระทำต่างๆ ที่ให้กระทำขึ้นเพื่อประโยชน์ในการบริหารนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทั้งก่อน และหลังจากการจัดระเบียบนิติบุคคลอาคารชุดฯ

ข้อบังคับ นิติบุคคลอาคารชุด เซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวาง

นิติบุคคลอาคารชุด เซ็นทรัล รัชดา-หัวขวาง

Centric Ratchada-Huai Khwang Juristic Person

282 ถนนรัชดาภิเษก แขวงหัวขวาง เขตหัวขวาง กรุงเทพฯ 10320 โทร. 02-117-2285

282 Ratchadaphisek Road Huai Khwang Sub-District Huai Khwang District Bangkok 10320 Tel. 02-117-2285

	<p>ฝ่ายบริหารหรือ รปภ. เพื่อเป็นการตรวจสอบผู้เข้าพักอาศัย</p> <p>12. ห้ามใช้วิทยุโทรทัศน์ที่ได้ออกโดยฝ่ายบริหารอาคาร หากตรวจสอบพบจะดำเนินการปรับปรับทันที ค่าปรับ 2,000 บาท และดำเนินการตามกฎหมาย</p> <p>13. กฎแห่งห้องเช่ามีประปา กุญแจห้องมีคีย์ให้พร้อมให้ผู้เช่าใช้ รวมถึงกุญแจของพื้นที่ส่วนกลางทั้งหมด ฝ่ายบริหารอาคารเป็นผู้มีหน้าที่ควบคุมดูแลจัดการเท่านั้น</p> <p>14. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ไม่สามารถสั่งการให้เจ้าหน้าที่ของฝ่ายบริหารอาคารคนใดก็ตามออกไปนอกโครงการ เพื่อปฏิบัติงานหรือจุดประสงค์ส่วนตัวของตนเอง หรือออกนอกอาคาร โดยไม่มีวัตถุประสงค์ที่จะทำให้มีประสิทธิภาพในการดำเนินงานโดยรวมของอาคารชุดเพิ่มขึ้น</p> <p>15. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ไม่สามารถกระทำการหรือเป็นการดูหมิ่น เหยียดหยาม และทำร้ายร่างกาย หรือกระทำการใดๆที่ไม่เป็นการเคารพต่อสิทธิของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย หรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารอาคาร และฝ่ายบริหารอาคารจำเป็นต้องดำเนินคดีตามกฎหมายทั้งทางแพ่งและอาญา จนถึงที่สุด</p> <p>16. คำร้องเรียน หรือคำแนะนำในข้อใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาคาร และการทำงานของฝ่ายบริหารอาคาร เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย สามารถสอบถามจากฝ่ายบริหารอาคารโดยตรง</p> <p>การใช้พื้นที่ส่วนบุคคล</p> <p>1. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ต้องมีความสนใจต่อเพื่อนร่วมบ้าน โดยทั่วไป ไม่ควรกระทำการใดๆ ที่มีแนวโน้มจะก่อให้เกิดความเสียหาย ที่เป็นการรบกวน ทำให้เกิดความรำคาญ หรืออื่นๆ ที่ก่อกวนต่อสิทธิ ความสงบ หรือความสะดวกของผู้อยู่อาศัยอื่นๆ อันได้แก่</p> <p>1.1 ห้ามเปิดประตูห้องขณะทำอาหาร</p> <p>1.2 ห้ามส่งเสียงดัง อันเป็นการรบกวนเพื่อนบ้าน</p>
--	--

“ข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงนี้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญเจ้าของร่วม ประจำปี ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๒ ด้วยคะแนนเสียง ๕.๕๖๐.๓๔ อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๓๐ (เสียงข้างมาก) เป็นไปตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้ลงคะแนนเมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒”

ลงชื่อ

.....พนักงานเจ้าหน้าที่

นิติบุคคลอาคารชุด เซ็นทรัล รัชดา-หัวขวาง

Centric Ratchada-Huai Khwang Juristic Person

282 ถนนรัชดาภิเษก แขวงหัวขวาง เขตหัวขวาง กรุงเทพฯ 10320 โทร. 02-117-2285

282 Ratchadaphisek Road Huai Khwang Sub-District Huai Khwang District Bangkok 10320 Tel. 02-117-2285

	<p>หากฝ่ายบริหารอาคาร ได้รับการร้องเรียน และการตรวจสอบพบ ปรับปรับจะ 1,000 บาท กรณีที่เป็นผู้เช่า ทางฝ่ายบริหารอาคารจะดำเนินการส่งหนังสือแจ้งไปยังเจ้าของร่วม เพื่อพิจารณาปัญหาต่อไป</p> <p>2. กรณีปล่อยเช่าห้องชุด</p> <p>2.1 เจ้าของร่วมที่ปล่อยเช่ารายเดือน รายปี เมื่อมีผู้เช่าต้องทำการแจ้ง กับนิติบุคคลฯ เพื่อจัดทำทะเบียนประวัติทุกครั้ง</p> <p>2.2 กรณีผู้เช่ากระทำการผิดกฎระเบียบการอยู่อาศัย ฝ่ายบริหารอาคารดำเนินการปรับตามที่ได้กำหนดไว้แล้ว หากยังมีการกระทำผิดครั้งต่อไป เจ้าของห้องสามารถยกเลิกสัญญาเช่าได้โดยไม่ต้องคืนเงินประกัน</p> <p>2.3 กรณีมีชาวต่างชาติ เข้าพักอาศัยในห้องชุดของท่านต้องลงทะเบียนประวัติทุกครั้งที่ฝ่ายบริหารอาคาร หากไม่ดำเนินการแจ้งฝ่ายบริหารอาคาร สามารถแจ้งไปยังหน่วยงานของภาครัฐ ให้ดำเนินการเข้าตรวจสอบ และดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป</p> <p>2.4 การนำห้องชุดไปปล่อยเช่ารายวัน ถือเป็นความผิดตาม พรบ. โรงแรมปี 2522 ฝ่ายบริหารอาคารสามารถแจ้งเจ้าหน้าที่ภาครัฐที่เกี่ยวข้องเข้าตรวจสอบและดำเนินคดีได้ตามกฎหมาย</p> <p>2.5 ห้ามเจ้าของห้องชุดหรือผู้ให้เช่าปล่อยเช่าห้องชุด ที่นำห้องชุดไปปล่อยเช่ารายวัน หรือทำสัญญาใดๆที่เป็นไปไม่เหมาะสมเกี่ยวกับความปลอดภัยของผู้อยู่อาศัยหรือทรัพย์สินของเจ้าของห้องชุด และขอให้ผู้เช่ารายวันนำออกทันที หรือภายใน 3 วันและหากตรวจพบการกระทำผิดแบบเดิมอีกเป็นครั้งที่สองเป็นต้นไป เจ้าของห้องชุดหรือผู้ให้เช่าห้องชุด จะต้องเสียค่าปรับ 20,000 บาท/ต่อครั้ง และจะต้องยินยอมให้ทางฝ่ายบริหาร</p>
--	--

“ข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงนี้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญเจ้าของร่วม ประจำปี ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๒ ด้วยคะแนนเสียง ๕.๕๖๐.๓๔ อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๓๐ (เสียงข้างมาก) เป็นไปตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้ลงคะแนนเมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒”

ลงชื่อ

.....พนักงานเจ้าหน้าที่

นิติบุคคลอาคารชุด เซ็นทริค รัชดา-ห้วยขวาง

Centric Ratchada-Huai Khwang Juristic Person

282 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320 โทร. 02-117-2285

282 Ratchadaphisek Road Huai Khwang Sub-District Huai Khwang District Bangkok 10320 Tel. 02-117-2285

<p>ห้องชุดนั้นๆ จนกว่าจะมาถึงระค่ารับ</p> <p>3. อ้างอิงถึงเรื่องบังคับนิติบุคคลอาคารชุดเซ็นทริค รัชดา-ห้วยขวาง หมวดที่ 3 การใช้ทรัพย์สินส่วนบุคคล ข้อ. 18 การจัดการและการใช้ประโยชน์ห้องชุด เป็นห้องชุดของเจ้าของร่วม และทรัพย์สินบุคคลที่เป็นเจ้าของร่วมอนุญาต หรือมอบหมายให้ห้องชุดซึ่งจะต้องอยู่ภายใต้ของเจ้าของร่วม และภายใต้ของบังคับที่ต้องปฏิบัติตาม ข้อ. 18.2 เจ้าของร่วมและผู้ถือกรรมสิทธิ์จะดำเนินการใดๆ ให้เป็นที่เดือดร้อน รำคาญ หรือรบกวน ความสงบของผู้อยู่อาศัยภายในอาคารชุด และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับมีโดยเคร่งครัด ข้อ. 18.3 เจ้าของร่วมหรือผู้ถือกรรมสิทธิ์จะดำเนินการใดๆ ที่ผิดต่อกฎหมาย หรือขัดต่อศีลธรรม หรือจกจริตประเพณีอันดีงามและเป็นอันตรายต่ออนามยส่วนรวม</p> <p>ดังนั้น การสูญบุกรุกภายในห้องพักอาศัยของคนจะต้องไม่สร้างความเดือดร้อนหรือความรำคาญให้กับ ผู้อื่นหรือห้องข้างเคียง ไม่ว่าจะเป็นการสร้างความเดือดร้อนหรือความรำคาญให้ผู้อื่นเดือดร้อน หากฝ่ายบริหารอาคารได้รับแจ้งว่ามีการสร้างความเดือดร้อนหรือความรำคาญจากผู้ที่อยู่อาศัยข้างเคียง จะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อเจ้าของห้องชุดหรือผู้ใช้ประโยชน์ห้องชุด และหากได้รับการแจ้งครั้งต่อไปจะต้องเสียค่าปรับ 5,000 บาท กรณีที่เป็นผู้เช่าฝ่ายบริหารอาคาร จะดำเนินการแจ้งไปยังท่านเจ้าของร่วม เพื่อพิจารณาสัญญาเช่าต่อไป</p> <p>หมายเหตุ ผู้ได้ฝ่าฝืนระเบียบและมีการเรียกเก็บค่าปรับ หากไม่ชำระภายใน 3 วัน นับจากวันที่ระบุในใบคำใช้จ่าย นิติบุคคลฯ จะไม่อนุญาตให้ให้บริการสัมมนาการ เช่น สระว่ายน้ำ ห้องออกกำลังกาย เป็นต้น รวมทั้งลดการจำหน่ายน้ำประปา และหากฝ่าฝืน นิติบุคคลฯ จะระงับการให้บริการส่วนรวม และกรณีที่จะทำการผิดระเบียบ ขึ้นเงิน 3 ครั้ง ปรับเป็น 2 เท่าทุกกรณี</p>	<p>ข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงนี้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญเจ้าของร่วมที่ ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๒ ด้วยคะแนนเสียง ๕๔ ต่อ ๓๔ อัตราสถาบันกรรมสิทธิ์ คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๓๐ (เสียงข้างมาก) เป็นไปตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้จดทะเบียนเมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒</p>
--	--

ลงชื่อ

หน้างานเจ้าหน้าที่

นิติบุคคลอาคารชุด เซ็นทริค รัชดา-ห้วยขวาง

Centric Ratchada-Huai Khwang Juristic Person

282 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320 โทร. 02-117-2285

282 Ratchadaphisek Road Huai Khwang Sub-District Huai Khwang District Bangkok 10320 Tel. 02-117-2285

<p>ระเบียบการใช้พื้นที่จอดรถนิติบุคคลอาคารชุด เซ็นทริค รัชดา-ห้วยขวาง</p> <p>การกำหนดระเบียบการใช้พื้นที่จอดรถ และกำหนดพื้นที่จอดรถภายในโครงการ ที่จัดขึ้นนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อมุ่งเน้นให้เกิดระเบียบและความเหมาะสมในการจอดรถภายในโครงการ โดยมีได้มุ่งหวังเรื่องค่าปรับ หรือการทอนผลประโยชน์จากทรัพย์สินกลาง ซึ่งเงินค่าปรับที่ได้จะนำเข้านิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อให้สามารถเป็นค่าใช้จ่ายส่วนกลางและใช้ในการปรับปรุงพัฒนาโครงการให้น่าอยู่ สะดวกสบาย และเพิ่มมูลค่าให้กับโครงการ ซึ่งมาตรการนี้สามารถยกเลิกได้ในกรณีที่ติดปัญหา โดยการประกาศแจ้งให้ทราบล่วงหน้า 7 วัน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จุติรับส่งบริเวณหน้าลิโอบบี้ สามารถจอดรถรับส่งผู้โดยสาร ญาติ ได้ไม่เกิน 15 นาที หากฝ่าฝืนดำเนินการลื้อ และปรับ 1,000 บาท 2. จุติรับส่งบริเวณ ลิโอบบี้ 3 (บริเวณจุดจอดรถรถจักรยานยนต์) ที่ฝ่ายอาคารจัดทำไว้เพื่อรองรับการรับส่ง ไม่เกิน 5 นาที หากฝ่าฝืนดำเนินการลื้อ และปรับ 2,000 บาท 3. จุดจอดรถจักรยานยนต์สำหรับพ่วงจักรยานร่วมที่มีติดเกียร์ และชำระค่าใช้จายรายเดือน ห้ามรถที่ไม่มีติดเกียร์จอด หากฝ่าฝืนดำเนินการลื้อ และปรับ 1,000 บาท 4. จุติรับส่งของ สามารถจอดรถรับส่งของได้ไม่เกิน 15 นาที หากฝ่าฝืนดำเนินการลื้อ และปรับ 1,000 บาท 5. พื้นที่บนลานจอดรถที่ไม่ได้เส้นเป็นช่องจอด ไม่สามารถจอดได้ ฝ่าฝืนลื้อปรับ 1,000 บาท 6. รถยนต์ที่มีติดเกียร์และติดการขึ้นจอดบนอาคารจอดรถเท่านั้น สำหรับที่จอดบนอาคารและในติดติดเกียร์ หากตรวจพบจะทำการลื้อและปรับ 1,000 บาท พื้นที่จอดรถโดยขบโครงการ สำหรับผู้มาติดต่อเท่านั้น 7. การปฏิบัติงานเนื่องจากระเบียบนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบโดยมติของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ เป็นกรณีๆ ไป 	<p>ระดม</p>
---	-------------

ข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงนี้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญเจ้าของร่วม ประจำปี ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๒ ด้วยคะแนนเสียง ๕๔ ต่อ ๓๔ อัตราสถาบันกรรมสิทธิ์ คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๓๐ (เสียงข้างมาก) เป็นไปตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้จดทะเบียนเมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ลงชื่อ

หน้างานเจ้าหน้าที่

เอกสารการตรวจสอบอาคารประจำปี



แบบ ร.๑

ตามใบรับรองการตรวจสอบใหญ่เลขที่ ๑๓๕๒/๒๕๖๔
ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๔

เลขที่ ๒๕๔๘/๒๕๖๕
รายงานผลการตรวจสอบประจำปี ครั้งที่ ๒
ตามใบรับรองการตรวจสอบประจำปี ครั้งที่ ๑
เลขที่ ๓๑๘๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๔

ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร

ใบรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

อาคาร...ชุด...เซ็นทรัล...รัชดา-ห้วยขวาง...โดย...นิติบุคคลอาคารชุด...เซ็นทรัล...รัชดา-ห้วยขวาง...ตั้งอยู่เลขที่...๒๕๔๘...ตรอก/ซอย...ถนน...รัชดาภิเษก...หมู่ที่...
ตำบล/แขวง...ห้วยขวาง...อำเภอ/เขต...ห้วยขวาง...จังหวัด...กรุงเทพมหานคร...ได้ผ่านการตรวจสอบอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้ว

เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาผลการตรวจสอบอาคาร ซึ่งทำการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบชื่อ...บริษัท...เพอร์ฟอรั่มแมกซ์...นิวติง...เซอร์วิส...จำกัด...
เลขทะเบียน...น.ร.๑๔๘๘/๒๕๕๐...ออกให้...ณ...วันที่...๑๗...ตุลาคม...๒๕๖๔...แล้วเห็นว่า อาคารนี้มีสภาพปลอดภัยในการใช้งาน

ออกให้ ณ วันที่...เดือน...-๑ พ.ย. ๒๕๖๕...พ.ศ.....

ใบรับรองฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่...๖...เดือน...กันยายน...พ.ศ. ๒๕๖๗

คำเตือน

- ๑ ใบรับรองฉบับนี้เป็นการรับรองเฉพาะการตรวจสอบอาคาร
มิได้เป็นการรับรองความถูกต้องของการก่อสร้างอาคาร
ตั้งแต่แปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคารแต่อย่างใด
- ๒ ให้จัดสร้างแผนผลการตรวจสอบอาคารภายใน ๓๐ วัน
ก่อนใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร.๑) จะมี
ระยะเวลาครบ ๑ ปี
RID-9976DA150706



ผู้อำนวยการสำนักงาน
ตำแหน่ง...ผู้มีสิทธิลงนามและรับรองกรุงเทพมหานคร
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภค
และระบบสุขาภิบาล

Waste Water Treatment Plant Daily Checklist

ใบรายงานการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียประจำวัน

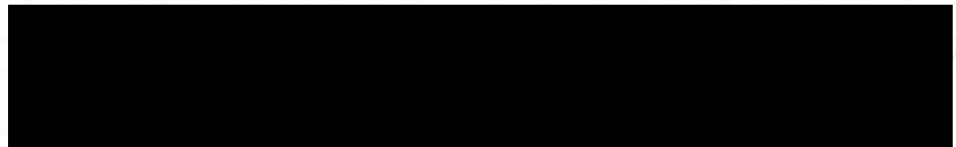
Date / วันที่ 09 Month / เดือน เมษายน Year / ปี 2567

Building / อาคาร เซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวาง

Sheet No. / แผ่นที่ 1

Description / รายละเอียด		EJ-01 (FLA 8.2 A)			EJ-02 (FLA 8.2 A)			SP-01 (FLA 3.5 A)			EQP-01 (FLA 1.9 A)			EQP-02 (FLA 1.9 A)		
		Morning	Afternoon	Night	Morning	Afternoon	Night	Morning	Afternoon	Night	Morning	Afternoon	Night	Morning	Afternoon	Night
Voltage Record บันทึกแรงดันไฟฟ้า (Volts / โวลต์)	ตู้สาย Phase-N (220 - 230 Volts)	220			220			220			220			220		
	ตู้เฟส RS (380 - 400 Volts)	380	220	220	380	220	220	380	220	220	380	220	220	380	220	220
	ตู้เฟส ST (380 - 400 Volts)		380	380		380	380		380	380		380	380		380	380
	ตู้เฟส TR (380 - 400 Volts)															
Amperes Record บันทึกกระแสไฟฟ้า (Amp. / แอมป์)	Phase / เฟส R	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	Phase / เฟส S															
	Phase / เฟส T															
Equipment Status ตำแหน่งการเดินเครื่อง	Manual / ด้วยมือ (ลงค่า M)	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
	Automatic / อัตโนมัติ (ลงค่า A)															
Vibration & Noisy / การสั่นสะเทือนและเสียง		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Leakage & Seal / รอยรั่วและซีล		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

Note : (1) Please Specify Full Load Amperes (FLA.....A) / กรุณาระบุค่ากระแสสูงสุด. (2) Please Mark N/A if not applicable, / Normal, X Abnormal / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่ใช้, / ปกติ, X ไม่ปกติ, (3) Please Specify Electrical Value / กรุณาระบุค่าทางไฟฟ้า
Remark / หมายเหตุ



F-ENG-PWT-002

Waste Water Treatment Plant Daily Checklist

ใบรายงานการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียประจำวัน

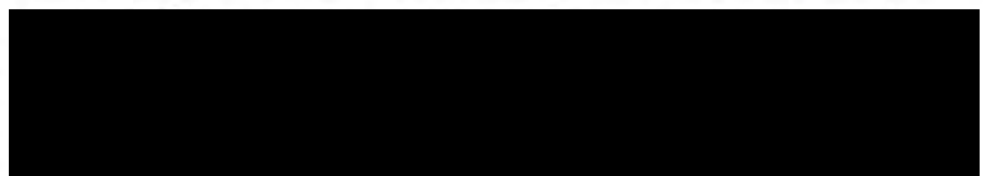
Date / วันที่ 09 Month / เดือน เมษายน Year / ปี 2567

Building / อาคาร เซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวาง

Sheet No. / แผ่นที่ 2

Description / รายละเอียด		EFP-01 (FLA 3.5 A)			EFP-02 (FLA 3.5 A)			No..... (FLAA)			No..... (FLAA)			No..... (FLAA)		
		Morning	Afternoon	Night	Morning	Afternoon	Night	Morning	Afternoon	Night	Morning	Afternoon	Night	Morning	Afternoon	Night
Voltage Record บันทึกแรงดันไฟฟ้า (Volts / โวลต์)	ตู้สาย Phase-N (220 - 230 Volts)	220			220			N/A								
	ตู้เฟส RS (380 - 400 Volts)	380	220	220	380	220	220									
	ตู้เฟส ST (380 - 400 Volts)		380	380		380	380									
	ตู้เฟส TR (380 - 400 Volts)															
Amperes Record บันทึกกระแสไฟฟ้า (Amp. / แอมป์)	Phase / เฟส R	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A									
	Phase / เฟส S															
	Phase / เฟส T															
Equipment Status ตำแหน่งการเดินเครื่อง	Manual / ด้วยมือ (ลงค่า M)	A	A	A	A	A	A									
	Automatic / อัตโนมัติ (ลงค่า A)															
Vibration & Noisy / การสั่นสะเทือนและเสียง		/	/	/	/	/	/									
Leakage & Seal / รอยรั่วและซีล		/	/	/	/	/	/									

Note : (1) Please Specify Full Load Amperes (FLA.....A) / กรุณาระบุค่ากระแสสูงสุด. (2) Please Mark N/A if not applicable, / Normal, X Abnormal / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่ใช้, / ปกติ, X ไม่ปกติ, (3) Please Specify Electrical Value / กรุณาระบุค่าทางไฟฟ้า
Remark / หมายเหตุ



3.2



Pressure Reducing Valve Daily Record

ใบรายงานตรวจสอบวาล์วลดแรงดันรายวันประจำเดือน

Month / เดือน เมษายน Year/ปี 2567 Building / อาคาร เซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวาง

Date วันที่	Floor ชั้น	แรงดันขาเข้า (PSI)	แรงดันขาออก (PSI)	ตรวจเช็ควาล์ว (By Pass)	ตรวจเช็คข้อต่อ การรั่วซึม	แรงดันที่ติดตั้ง (PSI)	ผู้ตรวจสอบ (ช่างซ่อมบำรุง)
1	5A	116	30	/	/		
2	5A	115	30	/	/		
3	5A	118	32	/	/		
4	5A	116	32	/	/		
5	5A	119	32	/	/		
6	5A	116	30	/	/		
7	5A	116	30	/	/		
8	5A	116	25	/	/		
9	5A	116	25	/	/		
10	5A	116	25	/	/		
11	5A	115	25	/	/		
12	5A	115	25	/	/		
12A	5A	115	30	/	/		
14	5A	118	32	/	/		
15	5A	118	32	/	/		
16	5A	118	30	/	/		
17	5A	118	30	/	/		
18	5A	118	30	/	/		
19	5A	118	30	/	/		
20	5A	116	30	/	/		
21	5A	114	30	/	/		
22	5A	114	30	/	/		
23	5A	116	30	/	/		
24	5A	116	30	/	/		
25	5A	116	30	/	/		
26	5A	116	30	/	/		
27	5A	116	30	/	/		
28	5A	116	30	/	/		
29	5A	116	30	/	/		
30	5A	116	30	/	/		
31	5A	116	30	/	/		



Pressure Reducing Valve Daily Record

ใบรายงานตรวจสอบวาล์วลดแรงดันรายวันประจำเดือน

Month / เดือน เมษายน Year/ปี 2567 Building / อาคาร เซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวาง

Date วันที่	Floor ชั้น	แรงดันขาเข้า (PSI)	แรงดันขาออก (PSI)	ตรวจเช็ควาล์ว (By Pass)	ตรวจเช็คข้อต่อ การรั่วซึม	แรงดันที่ติดตั้ง (PSI)	ผู้ตรวจสอบ (ช่างซ่อมบำรุง)
1	10A	85	32	/	/		
2	10A	85	32	/	/		
3	10A	85	32	/	/		
4	10A	84	30	/	/		
5	10A	84	30	/	/		
6	10A	84	30	/	/		
7	10A	84	30	/	/		
8	10A	84	30	/	/		
9	10A	84	30	/	/		
10	10A	84	30	/	/		
11	10A	84	30	/	/		
12	10A	84	30	/	/		
12A	10A	84	30	/	/		
14	10A	84	30	/	/		
15	10A	84	30	/	/		
16	10A	84	30	/	/		
17	10A	84	30	/	/		
18	10A	84	30	/	/		
19	10A	84	30	/	/		
20	10A	84	30	/	/		
21	10A	84	30	/	/		
22	10A	84	30	/	/		
23	10A	84	34	/	/		
24	10A	84	34	/	/		
25	10A	84	30	/	/		
26	10A	84	30	/	/		
27	10A	84	30	/	/		
28	10A	84	30	/	/		
29	10A	84	30	/	/		
30	10A	84	30	/	/		
31	10A	84	30	/	/		

Pressure Reducing Valve Daily Record

ใบรายงานตรวจสอบวาล์วลดแรงดันรายวันประจำเดือน

Month / เดือน เมษายน Year/ปี 2567

Building / อาคาร เซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวาง

Date วันที่	Floor ชั้น	แรงดันขาเข้า (PSI)	แรงดันขาออก (PSI)	ตรวจเช็คความ (By Pass)	ตรวจเช็คข้อต่อ การรั่วซึม	แรงดันที่ติดตั้ง (PSI)	ผู้ตรวจสอบ (ช่างซ่อมบำรุง)
1	10B	98	20	/	/		
2	10B	98	22	/	/		
3	10B	98	26	/	/		
4	10B	98	20	/	/		
5	10B	98	20	/	/		
6	10B	98	20	/	/		
7	10B	98	22	/	/		
8	10B	98	22	/	/		
9	10B	98	22	/	/		
10	10B	98	20	/	/		
11	10B	98	20	/	/		
12	10B	98	20	/	/		
13	10B	98	20	/	/		
14	10B	98	20	/	/		
15	10B	98	20	/	/		
16	10B	98	22	/	/		
17	10B	98	20	/	/		
18	10B	96	20	/	/		
19	10B	96	20	/	/		
20	10B	96	20	/	/		
21	10B	96	20	/	/		
22	10B	96	20	/	/		
23	10B	98	24	/	/		
24	10B	98	20	/	/		
25	10B	98	20	/	/		
26	10B	98	20	/	/		
27	10B	96	20	/	/		
28	10B	98	20	/	/		
29	10B	98	20	/	/		
30	10B	98	20	/	/		
31	10B	98	20	/	/		



Pressure Reducing Valve Daily Record

ใบรายงานตรวจสอบวาล์วลดแรงดันรายวันประจำเดือน

Month / เดือน เมษายน Year/ปี 2567

Building / อาคาร เซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวาง

Date วันที่	Floor ชั้น	แรงดันขาเข้า (PSI)	แรงดันขาออก (PSI)	ตรวจเช็คความ (By Pass)	ตรวจเช็คข้อต่อ การรั่วซึม	แรงดันที่ติดตั้ง (PSI)	ผู้ตรวจสอบ (ช่างซ่อมบำรุง)
1	15A	76	26	/	/		
2	15A	76	26	/	/		
3	15A	76	24	/	/		
4	15A	76	26	/	/		
5	15A	76	26	/	/		
6	15A	76	26	/	/		
7	15A	76	26	/	/		
8	15A	76	21	/	/		
9	15A	76	22	/	/		
10	15A	76	22	/	/		
11	15A	76	20	/	/		
12	15A	76	28	/	/		
13	15A	76	28	/	/		
14	15A	76	26	/	/		
15	15A	76	26	/	/		
16	15A	76	24	/	/		
17	15A	76	24	/	/		
18	15A	76	24	/	/		
19	15A	76	24	/	/		
20	15A	76	24	/	/		
21	15A	76	24	/	/		
22	15A	76	24	/	/		
23	15A	76	20	/	/		
24	15A	76	20	/	/		
25	15A	76	24	/	/		
26	15A	76	30	/	/		
27	15A	76	30	/	/		
28	15A	76	30	/	/		
29	15A	76	30	/	/		
30	15A	76	30	/	/		
31	15A	76	30	/	/		



Pressure Reducing Valve Daily Record

ใบรายงานตรวจสอบวาล์วลดแรงดันรายวันประจำเดือน

Month / เดือน เมษายน Year/ปี 2567

Building / อาคาร เซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวาง

Date วันที่	Floor ชั้น	แรงดันขาเข้า (PSI)	แรงดันขาออก (PSI)	ตรวจสอบ (By Pass)	ตรวจเช็ควาล์ว การรั่วซึม	แรงดันที่ลดลง (PSI)	ผู้ตรวจสอบ
1	15B	78	20	/	/		
2	15B	78	22	/	/		
3	15B	78	22	/	/		
4	15B	76	24	/	/		
5	15B	76	24	/	/		
6	15B	78	24	/	/		
7	15B	78	24	/	/		
8	15B	78	24	/	/		
9	15B	78	24	/	/		
10	15B	78	24	/	/		
11	15B	78	24	/	/		
12	15B	78	22	/	/		
13	15B	78	22	/	/		
14	15B	78	24	/	/		
15	15B	78	24	/	/		
16	15B	78	24	/	/		
17	15B	78	24	/	/		
18	15B	74	24	/	/		
19	15B	74	24	/	/		
20	15B	74	24	/	/		
21	15B	74	24	/	/		
22	15B	74	24	/	/		
23	15B	76	20	/	/		
24	15B	76	20	/	/		
25	15B	76	24	/	/		
26	15B	76	24	/	/		
27	15B	76	24	/	/		
28	15B	76	24	/	/		
29	15B	76	24	/	/		
30	15B	76	24	/	/		
31	15B	76	24	/	/		

Pressure Reducing Valve Daily Record

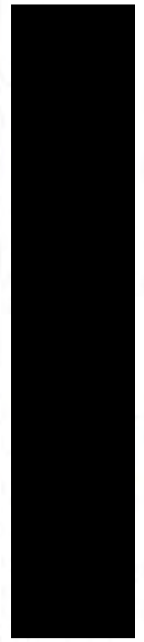
ใบรายงานตรวจสอบวาล์วลดแรงดันรายวันประจำเดือน

Month / เดือน เมษายน Year/ปี 2567

Building / อาคาร เซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวาง

Date วันที่	Floor ชั้น	แรงดันขาเข้า (PSI)	แรงดันขาออก (PSI)	ตรวจสอบ (By Pass)	ตรวจเช็ควาล์ว การรั่วซึม	แรงดันที่ลดลง (PSI)	ผู้ตรวจสอบ
1	20A	51	25	/	/		
2	20A	51	25	/	/		
3	20A	51	24	/	/		
4	20A	51	20	/	/		
5	20A	51	30	/	/		
6	20A	51	30	/	/		
7	20A	51	30	/	/		
8	20A	51	30	/	/		
9	20A	51	30	/	/		
10	20A	51	20	/	/		
11	20A	51	20	/	/		
12	20A	51	20	/	/		
13	20A	51	20	/	/		
14	20A	51	20	/	/		
15	20A	51	20	/	/		
16	20A	51	20	/	/		
17	20A	51	20	/	/		
18	20A	51	20	/	/		
19	20A	51	20	/	/		
20	20A	51	20	/	/		
21	20A	51	20	/	/		
22	20A	51	20	/	/		
23	20A	51	24	/	/		
24	20A	51	20	/	/		
25	20A	51	20	/	/		
26	20A	51	20	/	/		
27	20A	51	20	/	/		
28	20A	51	20	/	/		
29	20A	51	20	/	/		
30	20A	51	20	/	/		
31	20A	51	20	/	/		

Date วันที่	Floor ชั้น	แรงดันขาเข้า (PSI)	แรงดันขาออก (PSI)	ตรวจสอบ (By Pass)	ตรวจเช็ค การวิ่ง	แรงดันที่ส่งไป (PSI)	ผู้ตรวจสอบ (ช่างซ่อมบำรุง)
1	20B	37	34	/	/		
2	20B	35	34	/	/		
3	20B	37	32	/	/		
4	20B	36	32	/	/		
5	20B	36	32	/	/		
6	20B	36	32	/	/		
7	20B	36	32	/	/		
8	20B	36	32	/	/		
9	20B	36	32	/	/		
10	20B	36	32	/	/		
11	20B	36	32	/	/		
12	20B	36	32	/	/		
13	20B	36	32	/	/		
14	20B	36	32	/	/		
15	20B	36	32	/	/		
16	20B	36	32	/	/		
17	20B	36	32	/	/		
18	20B	36	32	/	/		
19	20B	36	32	/	/		
20	20B	36	32	/	/		
21	20B	36	32	/	/		
22	20B	36	32	/	/		
23	20B	36	32	/	/		
24	20B	36	32	/	/		
25	20B	36	32	/	/		
26	20B	36	32	/	/		
27	20B	36	32	/	/		
28	20B	36	32	/	/		
29	20B	36	32	/	/		
30	20B	36	32	/	/		
31	20B	36	32	/	/		



Date วันที่	Floor ชั้น	แรงดันขาเข้า (PSI)	แรงดันขาออก (PSI)	ตรวจสอบ (By Pass)	ตรวจเช็ค การวิ่ง	แรงดันที่ส่งไป (PSI)	ผู้ตรวจสอบ (ช่างซ่อมบำรุง)
1	25A	37	32	/	/		
2	25A	37	32	/	/		
3	25A	37	32	/	/		
4	25A	36	30	/	/		
5	25A	36	30	/	/		
6	25A	36	30	/	/		
7	25A	36	30	/	/		
8	25A	36	30	/	/		
9	25A	36	30	/	/		
10	25A	36	30	/	/		
11	25A	36	30	/	/		
12	25A	36	30	/	/		
13	25A	36	30	/	/		
14	25A	36	30	/	/		
15	25A	36	30	/	/		
16	25A	36	30	/	/		
17	25A	36	30	/	/		
18	25A	36	30	/	/		
19	25A	36	30	/	/		
20	25A	36	30	/	/		
21	25A	36	30	/	/		
22	25A	36	30	/	/		
23	25A	36	30	/	/		
24	25A	36	30	/	/		
25	25A	36	30	/	/		
26	25A	36	30	/	/		
27	25A	36	30	/	/		
28	25A	36	30	/	/		
29	25A	36	30	/	/		
30	25A	36	30	/	/		
31	25A	36	30	/	/		



Generator Weekly Checklist
ใบรายงานการตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองประจำสัปดาห์

Week / สัปดาห์ 1 Month / เดือน เมษายน Year / ปี 2567

Description / รายละเอียด	Before Start ก่อนการเดินเครื่อง	Manual เดินเครื่องด้วยมือ	Automatic เดินเครื่องอัตโนมัติ	Remark หมายเหตุ
Air Cooled System ระบบระบายความร้อนด้วยอากาศ	N/A	✓		
Coolant Water Level Record บันทึกระดับน้ำหล่อเย็น	✓	✓		
Water Temperature Record บันทึกอุณหภูมิในระบบระบายความร้อน (F) / (C)	N/A	62°C / 148°F		
Oil Temperature Record บันทึกอุณหภูมิน้ำมันเครื่อง (F)	N/A	N/A		
Oil Pressure Record บันทึกแรงดันน้ำมันเครื่อง (PSI) / (bar)	N/A	77 PSI / 5.36 bar		
Oil Level Record บันทึกระดับน้ำมันเครื่อง	() () () ()	() () () ()		
Belt Tension ความตึงสายพาน	✓	✓		
Smoke Condition สภาพเขม่าควัน	N/A	✓		
Diesel Level Record บันทึกระดับน้ำดีเซล	91g	91g		
Vibration & Noise การสั่นสะเทือนและเสียง	N/A	✓		
Grease & Bearing จารบีและลูกปืน	✓	✓		
Speed Record บันทึกความเร็วรอบ (RPM)	N/A	1500 RPM		
Voltage Record บันทึกแรงดันไฟฟ้า	RS ST TR N/A N/A N/A	RS 400 ST 399 TR 407 RN 233 SN 230 TN 230		
Frequency Record บันทึกความถี่ไฟฟ้า (Hz)	N/A	50.0 Hz		
Frequency Stability ความเสถียรของไฟฟ้า	N/A			
Battery Condition สภาพแบตเตอรี่	✓	✓		
Distilled Water of Battery น้ำกลั่นแบตเตอรี่	✓	✓		
Battery Charger ชุดชาร์จแบตเตอรี่	✓	✓		
Battery Voltage Record บันทึกแรงดันไฟฟ้าแบตเตอรี่ (DC Volts)	26.5 V	27.8 V		
Battery Amperes Record บันทึกกระแสไฟฟ้าแบตเตอรี่ (DC Amp.)	N/A	N/A		
Testing Period (Min.) จำนวนเวลาทดสอบ (นาที)	N/A	10 นาที		
Engine Operating Hour (Reading) ผลการอ่านการทำงานของเครื่องยนต์ (จากมิเตอร์)	07h 58m 54s start (CS)	07h 01m 55s start (CS)		
Remark / หมายเหตุ				

Note - Please Mark N/A if not applicable. / Normal. X Abnormal. Sample N/A ถ้าไม่ใช้ / ปกติ X ไม่ปกติ

Drainage Pump Daily Checklist

ใบรายงานการตรวจสอบเครื่องสูบน้ำทั้งประจำวัน

Date / วันที่ 10 Month / เดือน เมษายน Year / ปี 2567

Building / อาคาร เซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวาง

Sheet No. / แผ่นที่ 1

Description / รายละเอียด	Shift / มัด	DP-01 (FLA 4.8 A)			DP-02 (FLA 4.8 A)			DP-03 (FLA 3.1 A)			DP-04 (FLA 3.1 A)			No. (FLA 3.1 A)		
		Morning	Afternoon	Night	Morning	Afternoon	Night	Morning	Afternoon	Night	Morning	Afternoon	Night	Morning	Afternoon	Night
Voltage Record	คู่สาย Phase-N (220 - 230 Volts)	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	N/A		
บันทึกแรงดันไฟฟ้า (Volts / โวลต์)	คู่เฟส RS (380 - 400 Volts)	340	330	330	340	330	330	340	330	330	340	330	330			
	คู่เฟส ST (380 - 400 Volts)															
	คู่เฟส TR (380 - 400 Volts)															
Amperes Record	Phase / เฟส R	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			
บันทึกกระแสไฟฟ้า (Amp. / แอมป์)	Phase / เฟส S	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			
	Phase / เฟส T	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			
Equipment Status	Manual / ด้วยมือ (ลงค่า M)	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			
ตำแหน่งการเดินเครื่อง	Automatic / อัตโนมัติ (ลงค่า A)	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			
	Vibration & Noisy / การสั่นสะเทือนและเสียง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			
Leakage & Seal / รอยรั่วและซีล		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			

Note : (1) Please Specify Full Load Amperes (FLA.....A) / กรุณาระบุค่ากระแสสูงสุด, (2) Please Mark N/A if not applicable. / Normal, X Abnormal / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่ใช้ / ปกติ, X ไม่ปกติ, (3) Please Specify Electrical Value / กรุณาระบุค่าทางไฟฟ้า
Remark / หมายเหตุ



Sheet No. / แผ่นที่ 1

Engine Fire Pump Weekly Checklist

ใบรายงานการตรวจสอบเครื่องสูบน้ำดับเพลิงประจำสัปดาห์ (เครื่องยนต์)

Week / สัปดาห์ที่ 1 Month / เดือน เมษายน Year / ปี 2567 Building / อาคาร เซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวาง

Description / รายละเอียด	Before Start ก่อนการเดินเครื่อง	Manual เดินเครื่องด้วยมือ	Automatic เดินเครื่องอัตโนมัติ	Remark หมายเหตุ
Air Cold System ระบบระบบความเย็นด้วยอากาศ	N/A		N/A	
Coolant Water Level Record บันทึกระดับน้ำในระบบทำความเย็น	✓		✓	
Water Temperature Record บันทึกอุณหภูมิในระบบทำความเย็น (C/F)	N/A		90°C / 155°F	
Oil Temperature Record บันทึกอุณหภูมิในน้ำมันเครื่อง (C/F)	N/A		N/A	
Oil Pressure Record บันทึกแรงดันน้ำมันเครื่อง (PSI)	N/A		65 PSI	
Oil Level Record บันทึกระดับน้ำมันเครื่อง	() ต่ำ, (✓) เต็ม, () N/A			
Speed Record บันทึกความเร็วรอบ (RPM)	N/A		1800	
Belt Tension ความตึงสายพาน	✓		✓	
Smoke Condition สภาพเขม่าควัน	N/A		✓	
Diesel Level Record บันทึกระดับน้ำในถังเชื้อเพลิง	1140		1138	ล้น
Engine Operating Hour (Reading) ชั่วโมงการทำงานของเครื่องยนต์ (จากมิเตอร์)	72.2		72.4	
Vibration & Noise การสั่นสะเทือนและเสียง	N/A		✓	
Grease & Bearing จาระบีและลูกปืน	✓		✓	
Pressure IN Record บันทึกแรงดันทางเข้า (PSI) / (bar)	0 PSI		0 PSI	
Pressure OUT Record บันทึกแรงดันทางออก (PSI) / (bar)	0 PSI		220 PSI	
Pressure Relief Valve วาล์วความดันเกิน	✓		✓	
Solenoid Valve โซลินอยด์ วาล์ว	✓		✓	
Battery Condition สภาพแบตเตอรี่	✓		✓	
Distilled Water of Battery น้ำกลั่นในแบตเตอรี่	✓		✓	
Battery Charger ชุดชาร์จแบตเตอรี่	✓		✓	
Battery Voltage Record บันทึกแรงดันไฟฟ้า (DC Volts)	12V / 12V		13V / 13V	
Battery Amperes Record บันทึกกระแสไฟฟ้า (DC Amp.)	1.0 / 1.0A		1.0A / 1.5A	
Remark / หมายเหตุ	มีลมพัดที่มิเตอร์เครื่องสูบน้ำ			

Notes: - Please Mark N/A if not applicable. / หมายเหตุ: - กรุณาทำเครื่องหมาย N/A ถ้าไม่ใช้ / 10B X 10103



Sheet / แผ่นที่ 1

Main Distribution Board (MDB) Daily Checklist

ใบรายงานการตรวจสอบแผงจ่ายไฟฟ้าหลักของอาคารประจำวัน

Date / วันที่ 1 Month / เดือน เมษายน Year / ปี 2567

Building / อาคาร เซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวาง

Time / เวลา	MDB / แผงจ่ายไฟฟ้าหลัก No.1							MDB / แผงจ่ายไฟฟ้าหลัก No.2							Room Temp (°C) อุณหภูมิห้อง	Recorded By บันทึกโดย				
	Phase - Phase / เฟส						kW	PF	kwh	Phase - Phase / เฟส							kW	PF	kwh	
	R - S		S - T		T - R					R - S		S - T		T - R						
	V	A	V	A	V	A				V	A	V	A	V	A					
17.00	400	262	401	288	399	245	168	0.76	346/380	401	233	402	194	399	190	132	1.0	399/329	362	
19.00	399	225	402	249	396	200	135	0.94	346/346	399	311	400	265	397	330	216	1.0	399/300	360	
22:15	402	220	405	256	400	238	166	0.99	346/324	402	343	406	296	400	368	237	1.0	399/349	350	

Building / อาคาร เซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวาง

Time / เวลา	EMDB / แผงจ่ายไฟฟ้าหลัก No.1							MDB / แผงจ่ายไฟฟ้าหลัก							Room Temp. (°C) อุณหภูมิห้อง				
	Phase - Phase / เฟส						kW	PF	kwh	Phase - Phase / เฟส						kW	PF	kwh	
	R - S		S - T		T - R					R - S		S - T		T - R					
	V	A	V	A	V	A				V	A	V	A	V	A				
17.00	400	56	401	31	398	27	26	0.97	2415713	N/A							362		
19.00	399	51	401	32	397	36	48	0.99	1416007								360		
22.15	401	54	405	59	399	35	28	1.0	2416056								35		

Remark / หมายเหตุ

9		-			-							
10		-			-							
11		ปกติ			ปกติ							
12		ปกติ			ปกติ							
13		ปกติ			ปกติ							
14		ปกติ			ปกติ							
15		ปกติ			ปกติ							
16		ปกติ			ปกติ							
17		ปกติ			ปกติ							
18		ปกติ			ปกติ							
19		ปกติ			ปกติ							
ผู้ตรวจสอบ:		watcharin.s			watcharin.s							
เวลา		22/02/2567			23/05/2567							
เวลา		18:35			19:49							
ตรวจสอบโดยหัวหน้าช่าง		watcharin.s			watcharin.s							
บันทึกตรวจสอบโดยผู้จัดการอาคาร		lawat.p			lawat.p							

หมายเหตุ

Note : กรณีใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล ,a ปกติ ,x ไม่ปกติ

8.7 FIRE ALARM SYSTEM PREVENTIVE MAINTENANCE REPORT

ใบรายงานการตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้



รายการตรวจสอบอุปกรณ์หมายเลข Smoke : สถานที่ พื้นที่ส่วนกลางรอบโครงการ

อาคาร Centric Ratchada-Huay Kwang เซ็นทริก รัชดา-ห้วยขวาง

ลำดับ	รายละเอียด	ค่ามาตรฐาน	ค่าตรวจพบ	คำแนะนำและการแก้ไข
1	ตรวจสอบสภาพโดยทั่วไปของชุดควบคุมหลัก	3M,6M,Y	ปกติ	ปกติ
2	ตรวจสอบสภาพโดยทั่วไปของเครื่องแจ้งเหตุเพลิงไหม้	3M,6M,Y	ปกติ	ตรวจสอบเรียกเว็บบอร์ด
3	ทดสอบกดปุ่มกราฟิก (Graphic Annunciator)	3M,6M,Y	ปกติ	ทดสอบให้ติดสัญญาณ
4	ตรวจสอบสภาพของแบตเตอรี่	3M,6M,Y	ปกติ	12 V / 1 Unit
5	ตรวจสอบสภาพโดยทั่วไปของ Remote Terminal Unit (RTU)	3M,6M,Y	ปกติ	ปกติ
6	ตรวจสอบสภาพของแบตเตอรี่		ปกติ	ปกติ
7	ตรวจสอบ Loop ในแต่ละโซน	3M,6M,Y	ปกติ	ปกติ
8	ทดสอบการแจ้งเหตุเพลิงไหม้ในแต่ละโซน	(3M,Y)	ปกติ	ปกติ
9	ทดสอบการแจ้งเหตุผิดปกติในแต่ละโซน (Trouble)	(3M,Y)	ปกติ	ปกติ
10	ทดสอบการทำงานของฟังก์ชันต่างๆ ที่หน้าตู้ควบคุมหลัก	(3M,Y)	ปกติ	ปกติ
11	ทดสอบการแจ้งเหตุรบกวน	(6M,Y)	ปกติ	มีเสียงดัง
12	ทดสอบการทำงานของการตรวจสอบความชื้น	3M,6M,Y	ปกติ	มีการส่งสัญญาณ Alarm
13	ทดสอบการทำงานของการตรวจสอบอุณหภูมิ	3M,6M,Y	ปกติ	มีสัญญาณ Alarm ดังทุกชั้น
14	ทดสอบการทำงานของการตรวจสอบความดัน	3M,6M,Y	ปกติ	มีการส่งสัญญาณ Alarm
15	ทดสอบการทำงานของการแจ้งเตือน	3M,6M,Y	ปกติ	มีการส่งสัญญาณ Alarm
16	ทดสอบการทำงานของการแจ้งเตือน	3M,6M,Y	ปกติ	มีเสียงดัง
17	ตรวจสอบสภาพสายไฟและขั้วต่อสายไฟภายในตู้ควบคุม	(6M,Y)	ปกติ	ไม่เสียงดัง, ขั้วไม่หลวม
18	ทดสอบการทำงานของการแจ้งเตือนกับระบบ Stair Pressurized	(6M,Y)	ปกติ	ปกติ
19	ทดสอบการทำงานของการแจ้งเตือนกับระบบแจ้งเหตุให้หนีไฟ	(6M,Y)	ปกติ	ปกติ

ผลการพิจารณา

ลำดับ	ปี พ.ศ. 2567											
	Status : January	Status : February	Status : March	Status : April	Status : May	Status : June	Status : July	Status : August	Status : September	Status : October	Status : November	Status : December
1		ปกติ			ปกติ							
2		ปกติ			ปกติ							
3		ปกติ			ปกติ							
4		ปกติ			ปกติ							
5		ปกติ			ปกติ							
6		-			-							
7		ปกติ			ปกติ							
8		-			-							

9												
10												
11		ปกติ			ปกติ							
12		ปกติ			ปกติ							
13		ปกติ			ปกติ							
14		ปกติ			ปกติ							
15		ปกติ			ปกติ							
16		ปกติ			ปกติ							
17		ปกติ			ปกติ							
18		ปกติ			ปกติ							
19		ปกติ			ปกติ							
ผู้ตรวจสอบ :		watcharin.s			watcharin.s							
ว/ด/ป		22/02/2567			23/05/2567							
เวลา		18:36			19:53							
ตรวจสอบโดยหัวหน้าช่าง		watcharin.s			watcharin.s							
บทวนตรวจสอบโดยผู้จัดการอาคาร		lawat.p			lawat.p							

หมายเหตุ

Note : กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล , ปกติ , ไม่ปกติ

FIRE ALARM SYSTEM PREVENTIVE MAINTENANCE REPORT

ใบรายงานการตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้



รายการตรวจสอบอุปกรณ์หมายเลข Heat : สถานที่ พื้นที่ส่วนกลางระยองอาคาร

อาคาร Centric Ratchada-Huay Kwang เซ็นทรัล ซิตี้ อาคาร-ห้วยขวาง

ลำดับ	รายละเอียด	ค่ามาตรฐาน	ค่าตรวจพบ	คำแนะนำและการแก้ไข
1	ตรวจสอบสภาพโดยทั่วไปของชุดควบคุมหลัก	3M,6M,Y	ปกติ	ปกติ
2	ตรวจสอบสภาพโดยทั่วไปของตู้จ่ายแรงดันแจ้งเตือน	3M,6M,Y	ปกติ	สะอาดเรียบร้อย
3	ทดสอบหลอดไฟเซอร์ Graphic Annunciator	3M,6M,Y	ปกติ	หลอดไฟดีทั้งหมด
4	ตรวจสอบสภาพของเบสเคอร์รี่	3M,6M,Y	ปกติ	12 V / 1 Unit
5	ตรวจสอบสภาพโดยทั่วไปของ Remote Terminal Unit (RTU)	3M,6M,Y	ปกติ	ปกติ
6	ตรวจสอบสภาพของเบสเคอร์รี่		ปกติ	ปกติ
7	ตรวจสอบ Loop ในแต่ละโซน	3M,6M,Y	ปกติ	ปกติ
8	ทดสอบการแจ้งเหตุถึงโมดโมในแต่ละโซน	(3M,Y)	ปกติ	ปกติ
9	ทดสอบการแจ้งเหตุปกติโมดโมในแต่ละโซน (Trouble)	(3M,Y)	ปกติ	ปกติ
10	ทดสอบการทำงานของฟังก์ชันต่างๆ ที่หน้าตู้ควบคุมหลัก	(3M,Y)	ปกติ	ปกติ
11	ทดสอบการแจ้งเหตุของกระดิ่ง	(6M,Y)	ปกติ	มีเสียงดัง
12	ทดสอบการทำงานของสวิทช์ตรวจควันร้อน	3M,6M,Y	ปกติ	มีการส่งสัญญาณ Alarm
13	ทดสอบการทำงานของสวิทช์สัญญาณ	3M,6M,Y	ปกติ	มีสัญญาณ Alarm ดังทุกชั้น
14	ทดสอบการทำงานของสวิทช์ตรวจควันเย็น	3M,6M,Y	ปกติ	มีการส่งสัญญาณ Alarm
15	ทดสอบการทำงานของโมดโมแจ้งเตือน	3M,6M,Y	ปกติ	มีการส่งสัญญาณ Alarm
16	ทดสอบการทำงานของสวิทช์แจ้งเหตุ	3M,6M,Y	ปกติ	มีเสียงดัง
17	ตรวจสอบสภาพสายไฟและตู้จ่ายไฟภายในกล่องสาย	(6M,Y)	ปกติ	ไม่เสียหาย, ขั้วไม่หลวม
18	ทดสอบการทำงานของระบบที่เชื่อมต่อกับระบบ Stair Pressurized	(6M,Y)	ปกติ	ปกติ
19	ทดสอบการทำงานของระบบที่เชื่อมต่อกับระบบแจ้งเหตุโทรศัพท์	(6M,Y)	ปกติ	ปกติ

ผลการทำงาน

ลำดับ	ปี พ.ศ. 2567											
	Status :	Status :	Status :	Status :	Status : 6M	Status :	Status :	Status :	Status :	Status :	Status :	Status :
	January	February	March	April	May	June	July	August	September	October	November	December
1		ปกติ			ปกติ							
2		ปกติ			ปกติ							
3		ปกติ			ปกติ							
4		ปกติ			ปกติ							
5		ปกติ			ปกติ							
6		-			-							
7		ปกติ			ปกติ							
8		-			-							

9												
10												
11		ปกติ			ปกติ							
12		ปกติ			ปกติ							
13		ปกติ			ปกติ							
14		ปกติ			ปกติ							
15		ปกติ			ปกติ							
16		ปกติ			ปกติ							
17		ปกติ			ปกติ							
18		ปกติ			ปกติ							
19		ปกติ			ปกติ							
ผู้ตรวจสอบ		watcharin.s			watcharin.s							
เวลา		22/02/2567			23/05/2567							
เวลา		18:35			19:44							
ตรวจสอบโดยผู้จัดทำรายงาน		watcharin.s			watcharin.s							
ทนายตรวจสอบโดยผู้จัดทำรายงาน		tawat.p			tawat.p							

หมายเหตุ

Note : กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล ,a ปกติ ,r ไม่ปกติ

FIRE ALARM SYSTEM PREVENTIVE MAINTENANCE REPORT

ใบรายงานการตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้

รายการตรวจสอบอุปกรณ์หมายเลข FCP : สถานที่ ห้องควบคุม

อาคาร Centric Ratchada-Huay Kwang เซ็นทริก รัชดา-หัวขวาง



ลำดับ	รายละเอียด	ค่ามาตรฐาน	ค่ามาตรฐาน	คำแนะนำและการแก้ไข
1	ตรวจสอบสภาพโดยทั่วไปของชุดควบคุมหลัก	3M,6M,Y	ปกติ	ปกติ
2	ตรวจสอบสภาพโดยทั่วไปของแจ้งเหตุเพลิงไหม้	3M,6M,Y	ปกติ	สถานะเตือนพร้อม
3	ทดสอบหลอดไฟ (Graphic Annunciator)	3M,6M,Y	ปกติ	หลอดไฟติดพร้อม
4	ตรวจสอบสภาพของแบตเตอรี่	3M,6M,Y	ปกติ	12 V / 1 Unit
5	ตรวจสอบสภาพโดยทั่วไปของ Remote Terminal Unit (RTU)	3M,6M,Y	ปกติ	ปกติ
6	ตรวจสอบสภาพของแบตเตอรี่		ปกติ	ปกติ
7	ตรวจสอบ Loop ในเคเบิล	3M,6M,Y	ปกติ	ปกติ
8	ทดสอบการแจ้งเหตุเพลิงไหม้ในเคเบิล	(3M,Y)	ปกติ	ปกติ
9	ทดสอบการแจ้งเหตุเพลิงไหม้ในเคเบิล (Trouble)	(3M,Y)	ปกติ	ปกติ
10	ทดสอบการทำงานของฟังก์ชันต่างๆ ที่หน้าตู้ควบคุมหลัก	(3M,Y)	ปกติ	ปกติ
11	ทดสอบการแจ้งเหตุเพลิงไหม้	(6M,Y)	ปกติ	มีเสียงดัง
12	ทดสอบการทำงานของตัวตรวจจับความชื้น	3M,6M,Y	ปกติ	มีการส่งสัญญาณ Alarm
13	ทดสอบการทำงานของตัวตรวจจับอุณหภูมิ	3M,6M,Y	ปกติ	มีการส่งสัญญาณ Alarm ดังทุกพื้นที่
14	ทดสอบการทำงานของตัวตรวจจับควัน	3M,6M,Y	ปกติ	มีการส่งสัญญาณ Alarm
15	ทดสอบการทำงานของปุ่มกดแจ้งเหตุ	3M,6M,Y	ปกติ	มีการส่งสัญญาณ Alarm
16	ทดสอบการทำงานของโทรศัพท์แจ้งเหตุ	3M,6M,Y	ปกติ	ติดต่อสื่อสารได้
17	ตรวจสอบสภาพสายไฟและชุดสายไฟภายในกล่องต่อสาย	(6M,Y)	ปกติ	ไม่เสื่อมสภาพ, จุ่มไม่หลวม
18	ทดสอบการทำงานของระบบแจ้งเตือนกับระบบ Stair Pressurized	(6M,Y)	ปกติ	ปกติ
19	ทดสอบการทำงานของระบบแจ้งเตือนกับระบบแจ้งเหตุให้ลิฟต์	(6M,Y)	ปกติ	ปกติ

สถานะการทำงาน

ลำดับ	ปี พ.ศ. 2567											
	Status : 1	Status : 2	Status : 3M	Status : 4	Status : 5	Status : 6M	Status : 7	Status : 8	Status : 9	Status : 10	Status : 11	Status : 12
	January	February	March	April	May	June	July	August	September	October	November	December
1		ปกติ			ปกติ							
2		ปกติ			ปกติ							
3		ปกติ			ปกติ							
4		ปกติ			ปกติ							
5		ปกติ			ปกติ							
6		-			-							
7		ปกติ			ปกติ							
8		-			-							

9													
10													
11			ปกติ			ปกติ							
12			ปกติ			ปกติ							
13			ปกติ			ปกติ							
14			ปกติ			ปกติ							
15			ปกติ			ปกติ							
16			ปกติ			ปกติ							
17			ปกติ			ปกติ							
18			ปกติ			ปกติ							
19			ปกติ			ปกติ							
ผู้ตรวจสอบ			watcharin.s			watcharin.s							
วันที่			22/02/2567			23/05/2567							
เวลา			18:35			19:51							
ตรวจสอบโดยหัวหน้าช่าง			watcharin.s			watcharin.s							
บทวนตรวจสอบโดยผู้จัดการอาคาร			tawat.p			tawat.p							

หมายเหตุ

Noted : กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล ,a ปกติ ,r ไม่ปกติ

FIRE ALARM SYSTEM PREVENTIVE MAINTENANCE REPORT

ใบรายงานการตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้

รายการตรวจสอบอุปกรณ์หมายเลข FA-A,B : สถานที่ ห้องระบบไฟฟ้าประจำชั้น

อาคาร Centric Rajchada-Huay Kwang เซ็นทริก รัชดา-หัวขวาง



ลำดับ	รายละเอียด	ค่ามาตรฐาน	ค่ามาตรฐาน	คำแนะนำและการแก้ไข
1	ตรวจสอบสภาพโดยทั่วไปของตู้ควบคุมหลัก	3M,6M,Y	ปกติ	ปกติ
2	ตรวจสอบสภาพโดยทั่วไปของตู้แจ้งเหตุเพลิงไหม้	3M,6M,Y	ปกติ	สถานะเรียบร้อย
3	ทดสอบกดโทรศัทพ์ (Graphic Annunciator)	3M,6M,Y	ปกติ	ทดสอบได้ดังที่ร้องขอ
4	ตรวจสอบสภาพของแบตเตอรี่	3M,6M,Y	ปกติ	12 V / 1 Unit
5	ตรวจสอบสภาพโดยทั่วไปของ Remote Terminal Unit (RTU)	3M,6M,Y	ปกติ	ปกติ
6	ตรวจสอบสภาพของแบตเตอรี่		ปกติ	ปกติ
7	ตรวจสอบ Loop ในแต่ละโซน	3M,6M,Y	ปกติ	ปกติ
8	ทดสอบการแจ้งเหตุเพลิงไหม้ในแต่ละโซน	(3M,Y)	ปกติ	ปกติ
9	ทดสอบการแจ้งเหตุผิดปกติในแต่ละโซน (Trouble)	(3M,Y)	ปกติ	ปกติ
10	ทดสอบการทำงานของฟังก์ชันต่างๆ ที่นำเข้าสู่ตู้ควบคุมหลัก	(3M,Y)	ปกติ	ปกติ
11	ทดสอบการแจ้งเหตุของวงจรดึง	(6M,Y)	ปกติ	ไม่มีขัง
12	ทดสอบการแจ้งเตือนของตู้ตรวจจับความร้อน	3M,6M,Y	ปกติ	มีการส่งสัญญาณ Alarm
13	ทดสอบการทำงานของวิทยุกระจาย	3M,6M,Y	ปกติ	มีสัญญาณ Alarm ดังขึ้น
14	ทดสอบการทำงานของตู้ตรวจจับควัน	3M,6M,Y	ปกติ	มีการส่งสัญญาณ Alarm
15	ทดสอบการทำงานของปุ่มกดแจ้งเหตุ	3M,6M,Y	ปกติ	มีการส่งสัญญาณ Alarm
16	ทดสอบการทำงานของโทรศัพท์แจ้งเหตุ	3M,6M,Y	ปกติ	ติดต่อสื่อสารได้
17	ตรวจสอบสภาพสายไฟและตู้ควบคุมภายในตู้ของตู้สาย	(6M,Y)	ปกติ	ไม่เสียหาย, ขั้วไม่หลวม
18	ทดสอบการทำงานของระบบลิฟต์กดขึ้นลง Stair Pressurized	(6M,Y)	ปกติ	ปกติ
19	ทดสอบการทำงานของระบบลิฟต์กดขึ้นลง Stair Pressurized	(6M,Y)	ปกติ	ปกติ

ผลการทำงาน

ลำดับ	ปี พ.ศ. 2567											
	Status :	Status :	3M	Status :	Status :	6M	Status :	Status :	Status :	Status :	Status :	Status :
	January	February	March	April	May	June	July	August	September	October	November	December
1		ปกติ			ปกติ							
2		ปกติ			ปกติ							
3		ปกติ			ปกติ							
4		ปกติ			ปกติ							
5		ปกติ			ปกติ							
6												
7		ปกติ			ปกติ							
8												

6	25	22-24 C	22-24 C	22-24 C	22-24 C	22-24 C						
7	220v	10-230/380-400 V	10-230/380-400 V	10-230/380-400 V	10-230/380-400 V	10-230/380-400 V						
8	ปกติ	เปิดขณะเครื่องทำ	เปิดขณะเครื่องทำ	เปิดขณะเครื่องทำ	เปิดขณะเครื่องทำ	เปิดขณะเครื่องทำ						
9	ปกติ	มีน้ำยาเต็มระบบ	มีน้ำยาเต็มระบบ	มีน้ำยาเต็มระบบ	มีน้ำยาเต็มระบบ	มีน้ำยาเต็มระบบ						
10	-	-	-	-	-	-						
11	-	-	-	-	-	-						
12	-	ทำงานปกติ	ทำงานปกติ	ทำงานปกติ	ทำงานปกติ	ทำงานปกติ						
13	-	-	-	-	-	-						
14	-	-	-	-	-	-						
15	-	-	-	-	-	-						
16	-	-	-	-	-	-						
17	-	-	-	-	-	-						
18	ปกติ	ทำงานปกติ	ทำงานปกติ	ทำงานปกติ	ทำงานปกติ	ทำงานปกติ						
19	-	ไม่รั่วซึม	ไม่รั่วซึม	ไม่รั่วซึม	ไม่รั่วซึม	ไม่รั่วซึม						
20	ปกติ	สะอาด	สะอาด	สะอาด	สะอาด	สะอาด						
21	-	-	-	-	-	-						
22	-	-	-	-	-	-						
ผู้ตรวจสอบ	theeraphat.u	theeraphat.u	theeraphat.u	theeraphat.u	theeraphat.u	theeraphat.u	napon.m					
เลขป	23/05/2567	28/02/2567	27/03/2567	24/04/2567	28/05/2567	05/06/2567						
เวลา	18:16					16:22						
ตรวจสอบโดยหัวหน้าช่าง	watcharin.s	watcharin.s	watcharin.s	watcharin.s	watcharin.s	watcharin.s	watcharin.s					
ทบทวนตรวจสอบโดยผู้จัดการอาคาร	pamornsri.b	tawat.p	tawat.p	tawat.p	tawat.p	tawat.p	tawat.p					

หมายเหตุ

Note : กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล ,a ปกติ , r ไม่ปกติ

ภาคผนวก ค-4

ทส.1 และ ทส.2

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ข้างต้นถูกต้องทุกประการ

เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่..... หมุดอายุ.....

ออกให้โดย.....

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่..... หมุดอายุ.....

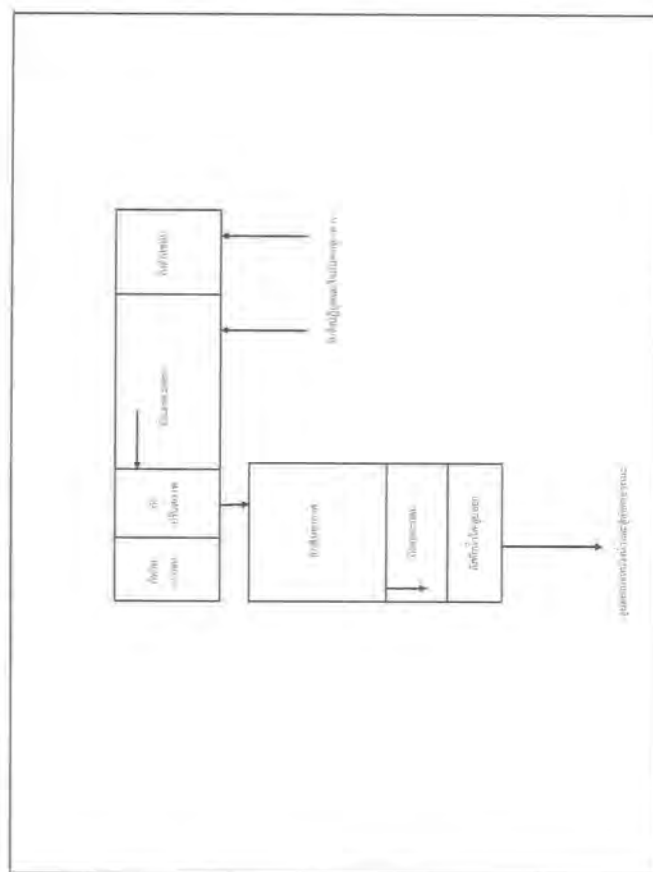
ออกให้โดย.....

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เป็นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ ช่างทว.....(เซ็นทรีค รีจิดา - ห้วยขวาง.....)													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การให้ ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในถัง ก๊าซ ของ เครื่องกำเนิด ผลิต (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบบำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ ปริมาณ) (ลดหรือ กักเก็บ)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)		
17/01/2567	73.4	84	67.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง	
18/01/2567	73.4	89	71.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง	
19/01/2567	73.4	87	69.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง	
20/01/2567	73.4	88	70.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง	
21/01/2567	73.4	87	69.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง	
22/01/2567	73.4	89	71.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง	
23/01/2567	73.4	84	67.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง	
24/01/2567	73.4	88	70.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง	
25/01/2567	73.4	77	61.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง	
26/01/2567	73.4	95	76	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง	
27/01/2567	73.4	82	65.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง	
28/01/2567	73.4	91	72.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง	
29/01/2567	73.4	84	67.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง	
30/01/2567	73.4	86	68.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง	
31/01/2567	73.4	87	69.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง	

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

อาคาร.....เซ็นทรัล รัชดา - ห้วยขวาง.....
แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่ที่285..... หมู่ที่..... ดอย.....
ถนน.....รัชดาภิเษก..... แขวงตำบล..... ห้วยขวาง..... เขตอำเภอ..... ห้วยขวาง.....
จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร..... โทรศัพท์.....02-117-2285..... โทรสาร..... 02-117-2285.....
มี.....มิติดุลลอาคารชุด.....เซ็นทรัล รัชดา - ห้วยขวาง..... เป็นเจ้าของหรือครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท.....อาคารชุดพักอาศัยจำนวน 677 ห้องชุด.....
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)๒๐/๒๕๕๘..... ออกให้โดย.....เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขา ห้วยขวาง.....
หมดอายุ.....

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดทำสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคาร.....เซ็นทรัล รัชดา - ห้วยขวาง....														
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในครัว เรือน ของ แต่ละ คน (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบบำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สสารที่ ใช้จากพื้นที่ (ชื่อ/ ปริมาณ/ สูตรหรือ กลไก)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำอุปโภค และนันทนาการ อื่นๆ
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรอง/ ผกผันน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรอง/ ผกผันน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
1/02/2567	73.4	87	69.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
2/02/2567	73.4	85	68	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
3/02/2567	73.4	79	63.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
4/02/2567	73.4	93	74.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
5/02/2567	73.4	87	69.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
6/02/2567	73.4	92	73.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
7/02/2567	73.4	72	57.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
8/02/2567	73.4	89	71.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
9/02/2567	73.4	101	80.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
10/02/2567	73.4	76	60.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
11/02/2567	73.4	84	67.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
12/02/2567	73.4	107	85.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
13/02/2567	73.4	85	68	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
14/02/2567	73.4	80	64	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
15/02/2567	73.4	95	76	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
16/02/2567	73.4	81	64.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน



ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่..... หมดอายุ.....
ออกให้โดย.....
ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่..... หมดอายุ.....
ออกให้โดย.....

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคาร.....เซ็นทรัล ซิตี้ - ห้างสรรพสินค้า.....													ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรค และแนวทาง แก้ไข
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในชุด ก๊าซรวม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบบำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ ปริมาณ/ สูตรหรือ กลไก)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย									
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรอง ผิวน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรอง ผิวน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ/ ปกติ/ ผิดปกติ)			
17/02/2567	73.4	82	65.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
18/02/2567	73.4	97	77.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
19/02/2567	73.4	80	64	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
20/02/2567	73.4	89	71.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
21/02/2567	73.4	91	72.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
22/02/2567	73.4	92	73.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
23/02/2567	73.4	90	72	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
24/02/2567	73.4	79	63.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
25/02/2567	73.4	92	73.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
26/02/2567	73.4	91	72.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
27/02/2567	73.4	80	64	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
28/02/2567	73.4	89	71.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
29/02/2567	73.4	96	76.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		

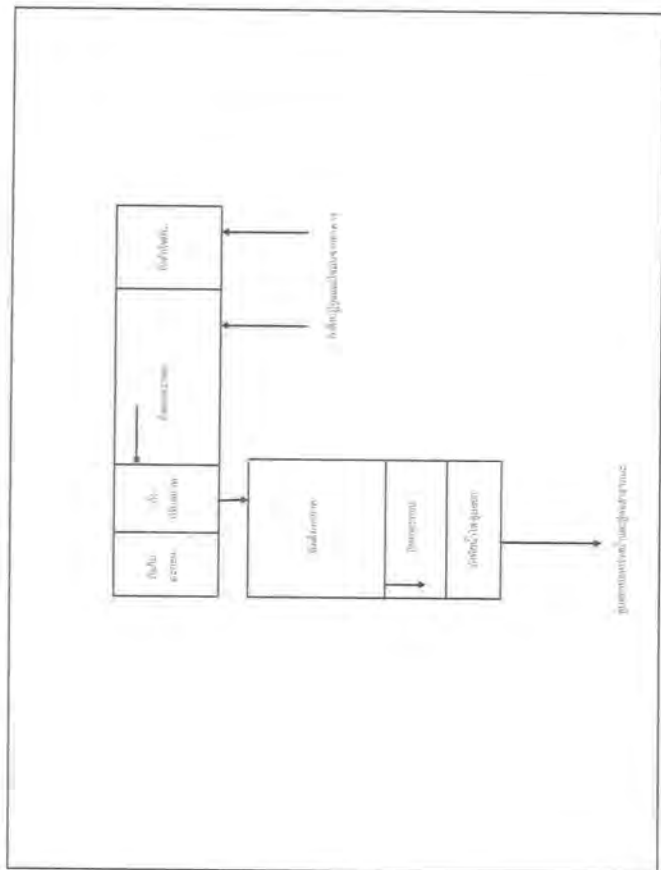
วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคาร.....เซ็นทรัล รัชดาฯ - ห้วยขวาง.....														ลายมือ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในภาค กิจกรรม ของ แต่ละ อาคาร และพื้นที่ รวม (ค.บ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบบำบัด น้ำเสีย (ค.บ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ ปริมาณ/ สูตรหรือ ที่ใส่กรีน)	การดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกินจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ค.บ.ม.)	ปัญหาอุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
1/03/2567	73.4	80	64	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
2/03/2567	73.4	98	78.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
3/03/2567	73.4	85	68	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
4/03/2567	73.4	96	76.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
5/03/2567	73.4	80	64	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
6/03/2567	73.4	86	68.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
7/03/2567	73.4	94	75.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
8/03/2567	73.4	93	74.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
9/03/2567	73.4	98	78.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
10/03/2567	73.4	163	130.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
11/03/2567	73.4	162	129.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
12/03/2567	73.4	152	121.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
13/03/2567	73.4	90	72	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
14/03/2567	73.4	91	72.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
15/03/2567	73.4	89	71.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
16/03/2567	73.4	76	60.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกการแสดงผลแสดงผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

อาคาร.....เซ็นทรัล รัชดาฯ - ห้วยขวาง.....
แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่ที่.....282..... หมู่ที่..... ซอย.....
ถนน.....รัชดาภิเษก..... แขวงตำบล..... ห้วยขวาง..... เขตห้วยขวาง.....
จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร..... โทรศัพท์.....02-117-2285..... โทรสาร.....02-117-2285.....
มี.....นิติบุคคลอาคารชุด.....เซ็นทรัล รัชดาฯ - ห้วยขวาง..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท.....อาคารชุดอาศัยจำนวน 677 ห้องชุด...
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)๒๐/๒๕๕๕..... ออกให้โดย.....เจ้าพนักงานเทศาภิบาล สาขาสหวิทยาการ
หน้าซ้าย.....

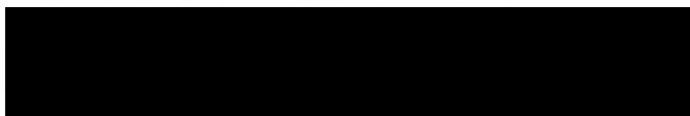
ซึ่งแนบมาแสดงผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดทำแบบสถิติและข้อมูลแสดงผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน



ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย
ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคาร.....เซ็นทรัล ซิตี้ - ห้วยขวาง.....													ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การให้ ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในชุด ก๊าซรวม ของ เครื่อง ผลิตน้ำ ประปา (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบบำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ ปริมาณ/ สูตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย										
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรอง/ ผลึกน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรอง/ ผลึกสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ/ ปกติ/ ผิดปกติ)				
17/03/2567	73.4	107	85.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง			
18/03/2567	73.4	84	67.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง			
19/03/2567	73.4	98	78.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง			
20/03/2567	73.4	88	70.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง			
21/03/2567	73.4	86	68.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง			
22/03/2567	73.4	80	64	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง			
23/03/2567	73.4	99	79.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง			
24/03/2567	73.4	93	74.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง			
25/03/2567	73.4	122	97.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง			
26/03/2567	73.4	88	70.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง			
27/03/2567	73.4	79	63.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง			
28/03/2567	73.4	90	72	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง			
29/03/2567	73.4	67	53.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง			
30/03/2567	73.4	109	87.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง			
31/03/2567	73.4	107	85.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง			

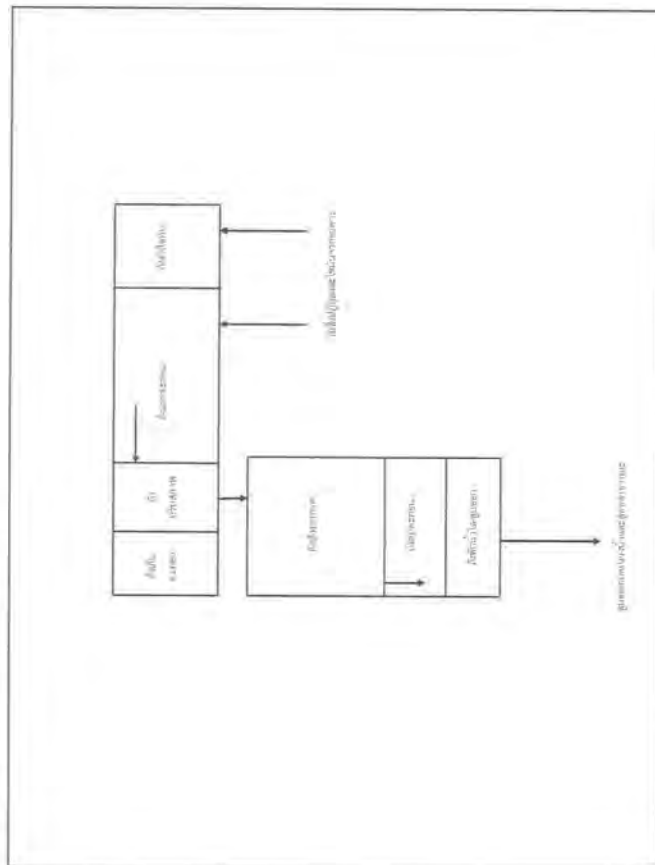
วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคาร...เซ็นทรัล รัชดาฯ - ห้วยขวาง...														ลายมือ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การปล่อย ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในครัว เรือน ของ ลูกค้า แต่ละ อาคาร (ค.บ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบบำบัด น้ำเสีย (ค.บ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ ปริมาณ/ สูตรหรือ ทีโอเอ็ม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ค.บ.ม.)	ปัญหาอุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ/ ปกติ/ ผิดปกติ)			
1/04/2567	73.4	77	61.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
2/04/2567	73.4	95	76	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
3/04/2567	73.4	115	92	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
4/04/2567	73.4	102	81.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
5/04/2567	73.4	92	73.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
6/04/2567	73.4	89	71.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
7/04/2567	73.4	87	69.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
8/04/2567	73.4	89	71.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
9/04/2567	73.4	85	68	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
10/04/2567	73.4	93	74.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
11/04/2567	73.4	86	68.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
12/04/2567	73.4	99	79.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
13/04/2567	73.4	85	68	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
14/04/2567	73.4	64	51.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
15/04/2567	73.4	79	63.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		
16/04/2567	73.4	67	53.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูง		

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

อาคาร...เซ็นทรัล รัชดาฯ - ห้วยขวาง.....
แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่ที่..... 282..... หมู่ที่..... ซอย.....
ถนน.....รัชดาภิเษก..... แขวง/ตำบล..... เขต..... ห้วยขวาง.....
จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร..... โทรศัพท์.....02-117-2285..... โทรสาร..... 02-117-2285.....
มี...นิติบุคคลอาคารชุด...เซ็นทรัล รัชดาฯ - ห้วยขวาง..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท.....อาคารชุดพักอาศัยจำนวน 877 ห้องชุด.....
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)๒๐/๒๕๕๘..... ออกให้โดย.....สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขา ห้วยขวาง.....
หน้าลาย.....

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดทำสถิติและข้อมูลแสดงผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียไปทางกฎหมายตามตาราง ดังนี้

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน



..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่..... หมุดตาย.....
ออกให้โดย.....
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่..... หมุดตาย.....
ออกให้โดย.....

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ยื่นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคาร.....เซ็นทรัล รัชดาฯ - ห้วยขวาง.....														
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทาง กิจกรรม ของ เขตกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบบำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารถัก ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรค และแนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรอง ผิวน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรอง ผิวน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ/ ปกติ/ ผิดปกติ)			
17/04/2567	73.4	96	76.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
18/04/2567	73.4	90	72	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
19/04/2567	73.4	75	60	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
20/04/2567	73.4	111	88.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
21/04/2567	73.4	90	72	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
22/04/2567	73.4	92	73.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
23/04/2567	73.4	119	95.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
24/04/2567	73.4	97	77.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
25/04/2567	73.4	78	62.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
26/04/2567	73.4	91	72.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
27/04/2567	73.4	93	74.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
28/04/2567	73.4	121	96.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
29/04/2567	73.4	83	66.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
30/04/2567	73.4	98	78.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		

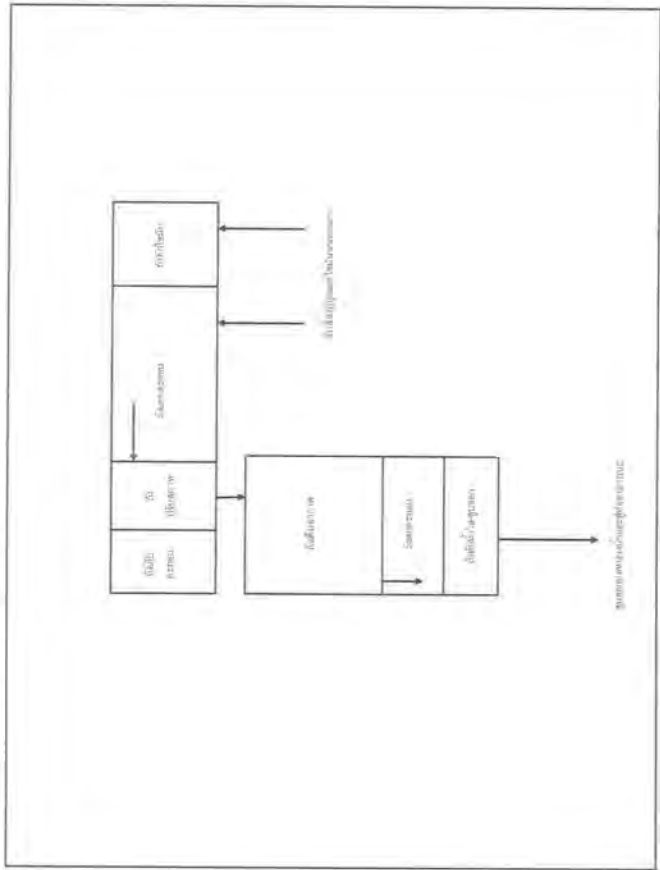
วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลพื้นที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคาร...เซ็นทรัล รัชดา - ห้วยขวาง...														หมายเหตุ อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	ถ่ายมีย ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ซัก กิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบบำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่ติดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)		
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบลบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)				
1/05/2567	73.4	84	67.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ			
2/05/2567	73.4	89	71.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ			
3/05/2567	73.4	101	80.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ			
4/05/2567	73.4	87	69.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ			
5/05/2567	73.4	84	67.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ			
6/05/2567	73.4	121	96.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ			
7/05/2567	73.4	59	47.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ			
8/05/2567	73.4	141	112.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ			
9/05/2567	73.4	92	73.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ			
10/05/2567	73.4	72	57.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ			
11/05/2567	73.4	106	84.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ			
12/05/2567	73.4	81	64.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ			
13/05/2567	73.4	82	65.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ			
14/05/2567	73.4	75	60	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ			
15/05/2567	73.4	115	92	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ			
16/05/2567	73.4	86	68.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ			

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

อาคาร...เซ็นทรัล รัชดา - ห้วยขวาง.....
แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่ที่282..... หมู่ที่ ซอย
ถนนรัชดาภิเษก..... แขวง/ตำบล ห้วยขวาง เขตจตุจักร.....
จังหวัดกรุงเทพมหานคร..... โทรศัพท์02-117-2285..... โทรสาร 02-117-2285.....
มี ..นิติบุคคลอาคารชุด ..เซ็นทรัล รัชดา - ห้วยขวาง..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภทอาคารชุดพักอาศัยจำนวน 677 ห้องชุด.....
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)๒๐/๒๕๕๔..... ออกให้โดย ..เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขา ห้วยขวาง.....
หน้าอายุ

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นไปตามตาราง ดังนี้

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน



ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่..... หมตอายุ.....
ออกให้โดย.....
ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่..... หมตอายุ.....
ออกให้โดย.....

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคาร.....เซ็นทรัล รัชดา - ห้วยขวาง.....														สายมีชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การให้ ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ค.ม.ก.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบบำบัด น้ำเสีย (ค.ม.ก.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ค.ม.ก.)	ปัญหาอุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
17/05/2567	73.4	86	68.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
18/05/2567	73.4	117	93.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
19/05/2567	73.4	131	104.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
20/05/2567	73.4	82	65.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
21/05/2567	73.4	89	71.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
22/05/2567	73.4	98	78.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
23/05/2567	73.4	81	64.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
24/05/2567	73.4	66	52.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
25/05/2567	73.4	89	71.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
26/05/2567	73.4	101	80.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
27/05/2567	73.4	81	64.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
28/05/2567	73.4	105	84	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
29/05/2567	73.4	93	74.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
30/05/2567	73.4	93	74.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		
31/05/2567	73.4	100	80	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	สูบ		

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

อาคาร.....เจ็ดมิกซ์ รัชดา-ห้วยขวาง.....

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่.....282..... หมู่ที่.......... ซอย.....

ถนน.....รัชดาภิเษก..... แขวงต้นเตย..... เขตจตุจักร..... กรุงเทพมหานคร.....

จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร..... โทรศัพท์.....02-117-2285..... โทรสาร.....02-117-2285.....

มีนิติบุคคลอาคารชุด (เช่นคอนโดมิเนียม)..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท.....อาคารชุดพักอาศัยจำนวน 677 ห้องชุด.....

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 202558 ออกให้โดย.....ที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขา.....ห้วยขวาง.....

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ

เดือน มกราคม พ.ศ. 2567 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม

แห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ.....



ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่..... นมดอย.....

ออกให้โดย.....

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่..... นมดอย.....

ออกให้โดย.....

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภทของระบบบำบัดน้ำเสีย.....ตะกอนแข็ง.....

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย.....370..... ลบ.ม.วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย.....แบบต่อเนื่อง..... ชั่วโมง

.....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย.....

✓ เครื่องสูบน้ำ ✓ เครื่องเติมอากาศ ✓ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ✓ เครื่องกวนผสมสารเคมี

✓ เครื่องสูบลำโพง.....

□ อื่นๆ (ระบุ).....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ).....ระบบท่อส่งน้ำทิ้งสู่กรุงเทพมหานคร.....

(๕) วิธีการการตะกอนที่เกิดขึ้นจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด.....

.....

.....

๓. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 2,275.4 หน่วย

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 2,680 (ลบ.ม.)

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 2,144 (ลบ.ม.)

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากกระบวนการบำบัดน้ำเสีย ระบายน้ำสู่ท่อส่งระบายน้ำ กทม.

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม).....

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....

- เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....

- เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....

- เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....

- เครื่องกวนผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....

- เครื่องสูบลำโพง ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....

- อื่นๆ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.).....

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข.....

.....

.....

.....

คำเตือน

- เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อนี้ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๙๐๖
- ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๙๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

อาคาร.....เริ่มกริด รัดดา-ห้วยขวาง.....
 แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่282..... หมู่ที่ รอย
 ถนนรัชดาภิเษก..... แขวงตำบล..... ห้วยขวาง..... เขตจตุจักร.....
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์02-117-2285..... โทรสาร02-117-2285.....
 มี มีนิติบุคคลอาคารชุดเริ่มกริด รัดดา-ห้วยขวาง..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 ประเภทกิจการประเภทอาคารชุดพักอาศัยจำนวน677 ห้องชุด.....
 ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 202558 ออกให้โดยที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขา ห้วยขวาง.....

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม
 แห่งชาติ

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ออกให้โดย ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

..... ใบอนุญาตเลขที่ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ออกให้โดย ใบอนุญาตเลขที่ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

..... ใบอนุญาตเลขที่ ใบอนุญาตเลขที่ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

..... ใบอนุญาตเลขที่ ใบอนุญาตเลขที่ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

..... ใบอนุญาตเลขที่ ใบอนุญาตเลขที่ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

..... ใบอนุญาตเลขที่ ใบอนุญาตเลขที่ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

..... ใบอนุญาตเลขที่ ใบอนุญาตเลขที่ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

..... ใบอนุญาตเลขที่ ใบอนุญาตเลขที่ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

..... ใบอนุญาตเลขที่ ใบอนุญาตเลขที่ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

..... ใบอนุญาตเลขที่ ใบอนุญาตเลขที่ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

..... ใบอนุญาตเลขที่ ใบอนุญาตเลขที่ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

..... ใบอนุญาตเลขที่ ใบอนุญาตเลขที่ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

..... ใบอนุญาตเลขที่ ใบอนุญาตเลขที่ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

..... ใบอนุญาตเลขที่ ใบอนุญาตเลขที่ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

..... ใบอนุญาตเลขที่ ใบอนุญาตเลขที่ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

..... ใบอนุญาตเลขที่ ใบอนุญาตเลขที่ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

..... ใบอนุญาตเลขที่ ใบอนุญาตเลขที่ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

..... ใบอนุญาตเลขที่ ใบอนุญาตเลขที่ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

..... ใบอนุญาตเลขที่ ใบอนุญาตเลขที่ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

..... ใบอนุญาตเลขที่ ใบอนุญาตเลขที่ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

..... ใบอนุญาตเลขที่ ใบอนุญาตเลขที่ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

..... ใบอนุญาตเลขที่ ใบอนุญาตเลขที่ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

..... ใบอนุญาตเลขที่ ใบอนุญาตเลขที่ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

..... ใบอนุญาตเลขที่ ใบอนุญาตเลขที่ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 2,275.4 หน่วย
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 3,030 (ลบ.ม.)
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 2,424 (ลบ.ม.)
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากกระบวนการบำบัดน้ำเสีย ระบายน้ำสู่ท่อระบายน้ำ กทม.
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องยกของหนัก ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องกวนผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องสูบลำโพง ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- อื่นๆ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

คำเตือน

๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๔๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

อาคาร.....เซ็นทรีค รีตาด-ห้วยขวาง.....

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่282..... หมู่ที่ ซอย

ถนนรัชดาภิเษก..... แขวงตำบล ห้วยขวาง..... เขตอ้อมก..... ห้วยขวาง.....

จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์02-117-2285..... โทรสาร02-117-2285.....

มี นิติบุคคลอาคารชุด เซ็นทรีค รีตาด-ห้วยขวาง..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภทอาคารชุดพักอาศัยจำนวน 677 ห้องชุด.....

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 20/2558 ออกให้โดยที่ต้นกรุงเทพมหานคร สาขา ห้วยขวาง.....

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ

เดือน เมษายน พ.ศ. 2567 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม

แห่ง พ.ศ. 2535 ในนาม.....

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณน้ำใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 2,202 หน่วย
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 2,378 (ลบ.ม.)
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เสาระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 2,190.4 (ลบ.ม.)
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ระบายน้ำสู่ท่อระบายน้ำ กทม.
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องกวนผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบลูบไล่น้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - อื่นๆ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน

๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการ บำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อนี้ หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยไม่แสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

อาคาร.....เรือนริศ รัชดา-ห้วยขวาง.....
 แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่.....282..... หมู่ที่..... ซอย.....
 ถนน.....รัชดาภิเษก..... แขวง/ตำบล..... ห้วยขวาง..... เขตอำเภอ..... จังหวัด.....
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร..... โทรศัทพ์.....02-117- 2285..... โทรสาร ..02-117- 2285.....
 มี นิติบุคคลอาคารชุด เริ่มทริค รัชดา-ห้วยขวาง..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 ประกอบกิจการประเภท ..อาคารชุดพักอาศัยจำนวน 677 ห้องชุด.....
 ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 20/2558 ออกให้โดย ..สำนักงานกรุงเทพมหานคร สาธา ห้วยขวาง... หมวดชาย

ใบการันชีของรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ใบอนุญาตเลขที่..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย.....
 ออกให้โดย..... หมดยา.....

ใบอนุญาตเลขที่..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย.....
 ออกให้โดย..... หมดยา.....

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

- (๑) ประเภทชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย.....ตะกอนผง.....
 ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย.....370..... ลบ.ม./วัน
 (๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย.....แบบต่อเนื่อง..... ชั่วโมงวัน.....
 (๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย.....
 เครื่องสูบน้ำ..... เครื่องเติมอากาศ..... เครื่องกวนผสมน้ำเสีย..... เครื่องผสมสารเคมี.....
 เครื่องสูบลูบตะกอน.....
 ชิ้น ๗ (ระบุ).....
 (๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)..... ระบบลงท่อสาธารณะกรุงเทพมหานคร.....
 (๕) วิธีการตรวจสอบการเกิดกลิ่นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด.....

งานสรุปสิ่งปฏิกูลไปทิ้ง.....

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 2,275.4 หน่วย
 (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 2,887 (ลบ.ม.)
 (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 2,309.6 (ลบ.ม.)
 (๔) การระบายน้ำทิ้งจากกระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบน้ำสู่ท่อประปา กทม.
 (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม).....
 (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์.....
 -ระบบบำบัดน้ำเสีย.....☒ปกติ ☐ผิดปกติ (ระบุ).....
 -เครื่องสูบน้ำ.....☒ปกติ ☐ผิดปกติ (ระบุ).....
 -เครื่องเติมอากาศ.....☒ปกติ ☐ผิดปกติ (ระบุ).....
 -เครื่องกวนผสมน้ำเสีย.....☐ปกติ ☐ผิดปกติ (ระบุ).....
 -เครื่องกวนผสมตะกอน.....☐ปกติ ☐ผิดปกติ (ระบุ).....
 -เครื่องสูบลูบตะกอน.....☒ปกติ ☐ผิดปกติ (ระบุ).....
 -อื่นๆ.....☐ปกติ ☐ผิดปกติ (ระบุ).....
 (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่ไม่กำจัด (ลบ.ม.).....
 (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข.....

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการ
 บำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวาง
 โทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
 ๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดง
 ข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้ง
 จำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

ภาคผนวก ค-5

เอกสารประชาสัมพันธ์



ปรับแอร์ 	เปลี่ยนอุปกรณ์
เพิ่ม 1°C ประหยัด 10% Cool Mode เป็น Fan Mode	เวลาใช้ไฟฟ้า 2 ช่วงเวลา เบอร์ 5 13.00-15.00 น. และ ประหยัดตัว 19.00-21.00 น.
ปิดไฟ 	ปลดปลั๊ก
ดวงที่ไม่จำเป็น	เมื่อเลิกใช้



CENTRIC

ร่วมรณรงค์ช่วยกันประหยัดน้ำ

ฝ่ายบริหารอาคาร

ร่วมวางแผนรับมือวิกฤติภัยแล้ง

สู่ น้ำประปาเต็ม

- น้ำทะเลหนุนสูงในรอบ 50 ปี
- น้ำในเขื่อนมีน้อยไม่พอปล่อยมาผลักดันน้ำเต็มในแม่น้ำเจ้าพระยา
- กทม. ฝั่งพระนคร บนทบุรี สมุทรปราการ ได้รับผลกระทบจากภาวะน้ำประปาเต็ม
- กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข แจ้งเตือนน้ำประปาเต็มไม่กระทบสุขภาพ
- คาดว่าปัญหานี้จะอยู่ยาวจนถึงพฤษภาคม 2563 (จนกว่าจะเข้าฤดูฝน)
- ขอให้ทุกคนช่วยกันประหยัดน้ำใช้เท่าที่จำเป็น



❖ **ไม่เปิด** น้ำจากก๊อกน้ำทิ้งไว้ระหว่างกิจกรรมใช้น้ำ ช่วยลดการเสียน้ำประมาณ นาทีละ 9 ลิตร

❖ **ไม่ทิ้ง** สิ่งใดลงโถสุขภัณฑ์ เพราะจะต้องกดน้ำมากขึ้นและอาจทำให้โถสุขภัณฑ์อุดตัน


❖ **ไม่เกิน 5 นาที** คือเวลาที่เหมาะสมในการอาบน้ำด้วยฝักบัวให้สะอาดใช้น้ำประมาณ 50 ลิตร

❖ **เปลี่ยน** มาใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำ ตรวจสอบจุดรั่วและแรงซ่อมแซม
 รั่ว 1 จุด = สูญเสียน้ำ 1,500 ลิตร/เดือน



๕ 4 ขั้นตอนเมื่อมีไฟไหม้

(ACTIONS TO BE CONSIDERED ON DISCOVERING A FIRE)

1. พบเหตุ FIRE In the event of fire. Remove people from immediate danger area. เมื่อพบเหตุเพลิงไหม้ ให้แจ้งเหตุพร้อมช่วยคนที่อยู่ในอันตราย	
2. แจ้งเหตุ ALARM Raise the alarm and follow your emergency procedures. แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องได้รู้ และปฏิบัติตามแผนแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm) และดับไฟ	
3. ระงับเหตุ EXTINGUISH Attempt to extinguish the fire only if you are trained and it is safe to do so. ผู้ที่รู้วิธีดับเพลิงไหม้ ต้องเข้าช่วยกันดับไฟ (ควรฝึกใช้เครื่องดับเพลิงให้เป็นทุกคน) และปฏิบัติตามแผนฉุกเฉิน	
4. หนีเหตุ ESCAPE Decide on meeting place outside where everyone will gather after they escape. Crawl low under smoke. ผู้ที่ไม่เห็นที่เกี่ยวหรือกับการดับไฟ ให้รีบหนีทางช่องหนีไฟที่ปลอดภัยซึ่งต้องเตรียมไว้อย่างน้อย 2 ทาง ให้หนีลง อย่าหนีขึ้น หากมีกลุ่มควันให้คลานต่ำ แล้วไปรวมตัวที่จุดรวมพลเพื่อตรวจสอบจำนวนคนว่าออกมามากหรือน้อย หรือติดค้างในอาคาร	

เอกสารรับรองการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี



กรุงเทพมหานคร



คู่มือบริหารเลขที่ สปบ.(กม.ค.) ๒๕๖๒/๒๕๖๖

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ดพฝ.-ร ๒๐๒

ขอรับรองว่า

นิติบุคคลอาคารชุดเซ็นทรัล รัชดา-ห้วยขวาง

ตั้งอยู่เลขที่๒๔๓ ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๓๐

ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ตามกฎหมายกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน๕๓..... คน

เมื่อวันที่๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๖.....

ให้ไว้ ณ วันที่๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖.....



ผู้อำนวยการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร