
ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ สิ่งแวดล้อม

บทที่ 2

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

2.1 การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บริษัท แกรนด์ ยูนิตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เป็นผู้พัฒนาโครงการ อนิล สาทร 12 (ANIL Sathorn 12) เดิมชื่อ โครงการ แกรนด์ ยูนิตี้ สาทร (ภาคผนวก ก) ปัจจุบันโครงการฯ ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ และได้มีการจัดตั้งนิติบุคคลอาคารชุดเข้ามาบริหารจัดการแล้ว ตั้งอยู่เลขที่ 122 ถนนสาทรเหนือ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร ตั้งอยู่ 122 ถนนสาทรเหนือ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร ขนาดพื้นที่โครงการทั้งหมด 1-2-41.3 ไร่ เป็นโครงการประเภทอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) ขนาดความสูง 42 ชั้น จำนวน 1 อาคาร มีจำนวนห้องชุดเพื่อการพักอาศัย 222 ห้อง สำหรับการคมนาคมเข้า-ออกพื้นที่โครงการ จะใช้การคมนาคมทางบกโดยอาศัยรถยนต์ ซึ่งโครงการจะมีทางเข้า-ออก ความกว้าง 6.00 เมตร อยู่ทางด้านทิศตะวันออกของโครงการ โดยจะเชื่อมทางเข้า-ออกโครงการกับถนนสาทรซอย 12 ซึ่งเข้าข่ายอาคารชุดพักอาศัย ตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุดที่มีจำนวนห้องชุดตั้งแต่ 80 ห้องขึ้นไป หรือมีพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ 4,000 ตารางเมตรขึ้นไป จัดเป็นการพัฒนาโครงการที่เข้าข่ายที่ต้องศึกษาและจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยโครงการได้ดำเนินการจัดทำตามกระบวนการและผลการพิจารณารายงานของคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ มีมติเห็นชอบรายงานฯ ตามหนังสือเลขที่ ทส 1010.5/15114 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2561 (ภาคผนวก ก) โดยหนังสือเห็นชอบได้กำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นแนวทางให้โครงการปฏิบัติรวมไปถึงเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ต่อหน่วยงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ทุก 6 เดือนนั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด อนิล สาทร 12 ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ดำเนินการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ) ช่วงเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2567 ตามที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยเนื้อหาบทนี้จะเป็นการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งทางบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ทำการตรวจประเมินด้วยวิธี Walk through Survey พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานต่างๆ และภาพถ่ายประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการ

2.2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2567 แสดงดังตารางที่ 2.2-1

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1. ทรัพยากรทางกายภาพ				
1.1 สภาพภูมิประเทศ	1. ดูแลรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีพนักงานดูแล รักษา ความเป็นระเบียบให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	ภาพที่ 2.2-1 พนักงานดูแลพื้นที่โครงการ ภาคผนวก ค-1 สัญญาการทำความสะดวก
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุง รักษาพื้นที่สีเขียวบริเวณต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีพนักงานดูแล บำรุง รักษา พื้นที่เขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา ภาคผนวก ค-2 สัญญาการดูแลพื้นที่สีเขียว
	3. ดูแลกำแพงกันดินซึ่งเป็นกำแพงคอนกรีตเสริมเหล็ก เพื่อเป็นแนวกันดินของการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓	- มีกำแพงคอนกรีตเสริมเหล็ก เพื่อเป็นแนวกันน้ำท่วมจากพื้นที่ใกล้เคียง และมีเจ้าหน้าที่ดูแลให้อยู่ในสภาพดี	ภาพที่ 2.2-3 กำแพงรอบโครงการ
1.2 การเกิดแผ่นดินไหว	1. ข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวสำหรับติดประกาศไว้บริเวณชั้นที่ 1 และจัดแผนอพยพดังนี้ กรณีอยู่ในอาคาร 1) ให้ระวังสิ่งของที่อยู่สูงตกใส่ เช่น โคมไฟ ชั้นส่วนอาคาร เศษอิฐและปูนซีเมนต์ที่แตกออกจากผนังหรือเพดาน ให้ระมัดระวังตู้หนังสือ ตู้โชว์ ชั้นวางของ โต๊ะทีวี ตู้เย็น และเฟอร์นิเจอร์ เลื่อนชนหรือล้มทับ 2) อย่าวิ่งออกมานอกอาคาร ควรออกจากอาคารในโอกาสแรกที่สุดได้เร็วแล้ว 3) ห้ามใช้ลิฟต์ โดยเด็ดขาด	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีการติดป้ายข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวไว้บริเวณชั้น 1	ภาพที่ 2.2-4 บอร์ดประชาสัมพันธ์

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.2 การเกิดแผ่นดินไหว (ต่อ)	<p>4) ในกรณีไฟไหม้ หรืออาคารพัง ให้ทำการออกที่ปลอดภัยที่สุด และสะดวกที่สุด</p> <p>5) ออกห่างจากหน้าต่าง ประตูและกระจก ถ้าการสั่นสะเทือนรุนแรงให้หลบอยู่ใต้โต๊ะ ใต้เตียง หรือมุมห้อง หรือหลบใต้วงกบ ประตูที่แข็งแรง</p> <p>กรณีอยู่นอกอาคาร</p> <p>1) ให้ออกห่างจากอาคาร กำแพง เสาไฟฟ้า และสิ่งก่อสร้างอื่นๆ ที่อาจโค่นล้ม</p> <p>2) อย่าวิ่งไปตามถนน</p> <p>3) ให้อยู่ในที่โล่งแจ้ง</p> <p>กรณีอยู่ในรถ</p> <p>1) ให้หยุดรถในที่ปลอดภัย คือ ที่โล่ง และอยู่แต่ภายในรถ</p> <p>2) เมื่อการสั่นไหวหยุดลง ขับด้วยความระมัดระวัง</p> <p>2. แผนการอพยพผู้พักอาศัยและพนักงานภายในโครงการหลังจากการหยุดสั่นไหว มีรายละเอียดดังนี้</p> <p>- ประชาสัมพันธ์ ให้ผู้พักอาศัยและพนักงานของโครงการทราบถึงการปฏิบัติตัวหากเกิดเหตุการณ์แผ่นดินไหว</p> <p>- สำหรับผู้พักอาศัยและพนักงานภายในอาคารให้ออกจากอาคารเพื่อไปยังจุดรวมพลภายในโครงการซึ่งใช้เป็นบริเวณเดียวกันกับจุดรวมพลกรณีเพลิงไหม้</p> <p>- ช่วยเหลือ/ปฐมพยาบาล นำผู้ป่วยหรือผู้บาดเจ็บส่งสถานพยาบาลใกล้เคียง</p>	<p>✓</p> <p>- ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีแผนการอพยพผู้พักอาศัยและพนักงานภายในโครงการหลังจากการหยุดสั่นไหวไว้บริเวณชั้น 1</p>	-	<p>ภาพที่ 2.2-4 บอร์ดประชาสัมพันธ์</p> <p>ภาพที่ 2.2-4 บอร์ดประชาสัมพันธ์</p>

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.2 การเกิดแผ่นดินไหว (ต่อ)	- ตรวจนับพนักงานที่อพยพมายังจุดรวมพล - กรณียอดไม่ครบ แจ้งหน่วยชีวิตค้นหาการเฝ้าติดตามพนักงาน อยู่ในพื้นที่จนเหตุการณ์สงบ			
1.3 คุณภาพอากาศ	1. รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้จากระบบปรับอากาศอย่างถูกวิธี และ แนะนำการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศให้มีประสิทธิภาพดีอยู่ เสมอ 2. ผนังอาคารอย่างน้อย 1 ด้าน ต้องมีช่องเปิดออกสู่ภายนอกได้ โดยช่องเปิดนี้จะต้องมีพื้นที่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของพื้นที่ 3. จัดทำป้ายและสัญลักษณ์แสดงทิศทางการจราจรชั้นล่างของ โครงการจราจรบนพื้นที่เห็นชัดเจน เพื่อป้องกันการสับสน ของผู้ใช้ 4. จัดเจ้าหน้าที่คอยดูแลตรวจสอบรักษาด่านไม้พื้นที่สีเขียวให้มี สภาพสวยงามอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนระยะดำเนินการโครงการ นอกจากนี้หากมีต้นไม้ได้รับความเสียหาย หรือตายต้องปลูก ทดแทนใหม่ทันที เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืนและเป็น การช่วยรักษาสภาพแวดล้อม สร้างทัศนียภาพ และให้ ความสำคัญกับคุณภาพชีวิตของผู้อาศัย และพื้นที่บริเวณโดยรอบ โครงการ 5. หมั่นดูแลรักษาความสะอาดพื้นที่ถนนภายใน โครงการ สม่ำเสมอ เพื่อลดปริมาณฝุ่นละออง	✓ ✓ ✓ ✓	- - -	ภาพที่ 2.2-4 บอร์ด ประชาสัมพันธ์ - ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียว และการบำรุงรักษา ภาคผนวก ค-2 สัญญาการ ดูแลพื้นที่สีเขียว ภาพที่ 2.2-1 พนักงานดูแล พื้นที่โครงการ ภาคผนวก ค-1 สัญญาการ ทำความสะอาด

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.3 คุณภาพอากาศ (ต่อ)	6. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวอยู่ที่ชั้นที่ 1 อยู่ในบริเวณพื้นที่เปิดโล่งโดยมีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการทั้งสิ้น 1,197.17 ตารางเมตร คิดเป็นอัตราส่วนพื้นที่สีเขียวต่อผู้พักอาศัย 1.06 ตารางเมตร/คน (การคิดขนาดพื้นที่สีเขียวในตำแหน่งการปลูกที่แคบที่สุดของโครงการมีความกว้างประมาณ 1 เมตร) โดยจัดให้มีพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้น 452.75 ตารางเมตร และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้มีความสวยงามอยู่เสมอ	✓ - มีพื้นที่สีเขียวอยู่ที่ชั้น 1 พื้นที่สีเขียวชั้น 12 พื้นที่สีเขียวชั้น 41 และพื้นที่สีเขียวชั้นดาดฟ้า และมีพนักงานดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวให้สวยงามอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา ภาคผนวก ค-2 สัญลักษณ์ดูแลพื้นที่สีเขียว
1.4 เสียง	1. จัดทำป้ายสัญลักษณ์การจราจรบนพื้นทางให้เห็นชัดเจน เพื่อป้องกันการรบกวนของผู้ขับขี่ 2. ตรวจสอบป้ายและสัญลักษณ์ต่างๆ เช่น ป้ายจำกัดความเร็วให้อยู่ในสภาพดี มองเห็นชัดเจน ไม่ลบลือน 3. ดูแล บำรุง รักษา พื้นที่สีเขียวภายในโครงการอย่างสม่ำเสมอ เนื่องจากต้นไม้ต่างๆ ในโครงการ เช่น หมากเขียว หนวดปลาหมึกยักษ์ มะฮอกกานี สามารถช่วยลดซับเสียงระหว่างภายใน โครงการและพื้นที่ข้างเคียงได้อีกทางหนึ่ง	✓ ✓ ✓	- -	ภาพที่ 2.2-6 การจราจร ภาพที่ 2.2-6 การจราจร ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา ภาคผนวก ค-2 สัญลักษณ์ดูแลพื้นที่สีเขียว
1.5 ความสั่นสะเทือน	1. กำหนดให้มีการตรวจสอบอาคารตามกฎหมายกระทรวงกำหนดประเภทอาคารที่ต้องจัดให้มีผู้ตรวจสอบเพื่อตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร เพื่อประเมินความปลอดภัยต่อความมั่นคงแข็งแรง และความปลอดภัยในการใช้อาคาร	✓	-	ภาคผนวก ข-4 ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (ร.1)

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.6 คุณภาพน้ำ	1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียแบบ Activated Sludge (Completely Mix) จำนวน 1 ชุด บำบัดน้ำเสียจากอาคารชุดพักอาศัย มีปริมาณรวมของถึงบำบัดน้ำเสีย 185.00 ลูกบาศก์เมตร/วัน โดยมีประสิทธิภาพการบำบัดร้อยละ 92 (ค่า BOD ที่ออกจากระบบ 20 มิลลิกรัม/ลิตร)	✓ - มีระบบบำบัดน้ำเสียแบบ Activated Sludge (Completely Mix) จำนวน 1 ชุด โดยมีปริมาณน้ำเสียจากแหล่งต่างๆ เกิดขึ้นเฉลี่ยประมาณ 36.96 ลูกบาศก์เมตร/วัน	-	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ค-3 เอกสาร ทส. 1 ทส.2
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการดูแล รักษา และควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓ - ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีเจ้าหน้าที่ดูแล ตรวจสอบรักษาและควบคุมติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ค-3 Check Sheet การดูแลตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	3. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการอย่างเคร่งครัด	✓ - ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีเจ้าหน้าที่ดูแลติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการอย่างเคร่งครัด	-	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ค-3 Check Sheet การดูแลตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	4. ประสานงานให้รถสูบลึงปฏิบัติงานของสำนักงานเขตบางรักเข้ามาสูบน้ำมันออกจากกระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำตามความเหมาะสม	✓ - ทางนิติบุคคลอาคารชุดได้ประสานงานให้รถของสำนักงานเขตบางรักเข้ามาสูบลึงสูบลึงออกจากกระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำ	-	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	5. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียเกิดความเสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน	✓ - ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีเจ้าหน้าที่ดูแล ตรวจสอบรักษาและควบคุมติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.6 คุณภาพน้ำ (ต่อ)				ภาคผนวก ค-3 Check Sheet การดูแลตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	6. จัดให้มีระบบมิเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการโดยเฉพาะ แยกจากระบบไฟฟ้าอื่นๆ	✓	-	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ค-3 เอกสาร ทส. 1 ทส.2
	7. ประสานงานให้หน่วยงาน/บริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย เช่น บริษัท เบตเตอร์ วิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) บริษัท สยาม แมททีเรียลส์ เอ็กเซนจ์ จำกัด เป็นต้นมาจัดเก็บตะกอนส่วนเกินออกจากกระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการไปกำจัดให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล โดยสุบตะกอนจากถังเก็บตะกอนส่วนเกินไปกำจัดเป็นประจำวันทุกเดือน หรือตามความเหมาะสมเพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	✓	-	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	8. จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน ตามแบบ ทส. 1 และจัดเก็บไว้ใน ณ สถานที่ตั้งแหล่งกำเนิดมลพิษนั้นเป็นเวลา 2 ปี ตามกฎกระทรวงเรื่องกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึกรายละเอียด และรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	✓	-	ภาคผนวก ค-3 เอกสาร ทส. 1 ทส.2

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.6 คุณภาพน้ำ (ต่อ)	9. จัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือน ตามแบบ ทส.2 เสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น(สำนักงานเขตบางรัก) ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป ตามกฎกระทรวงเรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	✓	-	ภาคผนวก ค-3 เอกสาร ทส. 1 ทส.2
2. ทรัพยากรชีวภาพ				
2.1 นิเวศวิทยาบนบก	1. ดูแลรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓	-	ภาพที่ 2.2-1 พนักงานดูแลพื้นที่โครงการ ภาคผนวก ค-1 สัญญาการทำความสะอาด
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุง รักษาพื้นที่สีเขียวบริเวณต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓	-	ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียว และการบำรุงรักษา ภาคผนวก ค-2 สัญญาการดูแลพื้นที่สีเขียว
	3. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการอย่างเคร่งครัด	✓	-	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ค-3 Check Sheet การดูแลตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2.2 นิเวศวิทยาทางน้ำ	1. โครงการต้องดำเนินการตามมาตรการป้องกัน แก้ไขและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากรกายภาพและคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด เพื่อที่จะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรด้านชีวภาพ	✓	-	-
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์				
3.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน	-	-	-	-
3.2 การคมนาคม	1. จัดให้มีที่จอดรถภายในโครงการ 246 คัน ซึ่งเพียงพอต่อความต้องการที่ออกตามกฎหมาย	✓	-	ภาพที่ 2.2-6 การจราจร
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ	✓	-	ภาพที่ 2.2-6 การจราจรภาคผนวก ค-5 สัญญาการว่าจ้างรภ.
	3. ติดตั้งป้ายสัญญาณจราจรทั้งบนพื้นทาง และป้ายต่างๆ รวมทั้งป้ายแจ้งเตือนบังคับซ้ายบริเวณทางออก ป้ายแนะนำเส้นทางการเดินทางโดยติดไว้บริเวณภายในโครงการให้ชัดเจนและไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับ เพื่อให้การเคลื่อนตัวของรถในโครงการ และบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ สามารถทำได้อย่างสะดวกและปลอดภัย	✓	-	ภาพที่ 2.2-6 การจราจร
	4. ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง ป้ายชื่อโครงการ บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน และอยู่ในระยะทางพอสมควรที่จะชะลอรถได้ทัน เพื่อเข้าสู่โครงการได้อย่างปลอดภัย	✓	-	ภาพที่ 2.2-8 สื่ออาคาร/ป้ายชื่อโครงการและไฟฟ้าส่องสว่างในเวลากลางคืน

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การคมนาคม (ต่อ)	5. ห้ามไม่ให้มีการจอดรถบริเวณทางเข้า-ออกของโครงการเพื่อให้ได้ความคล่องตัวในการเดินรถ และไม่กีดขวางการจราจรของรถที่จะเข้าออกจากพื้นที่โครงการฯ	✓	-	ภาพที่ 2.2-6 การจราจรภาคผนวก ค-5 สัญญากการว่าจ้างรภป.
	6. จัดให้มีการติดตั้งระบบ CCTV เพื่อป้องกันความปลอดภัยของผู้ที่อยู่ในโครงการ	✓	-	ภาพที่ 2.2-9 ระบบความปลอดภัย
	7. กำหนดให้ผู้พักอาศัยที่มีรถยนต์ส่วนตัวแจ้งให้เจ้าหน้าที่โครงการทราบ และจัดทำเป็นบัญชีรายชื่อ เพื่อตรวจสอบความเพียงพอของที่จอดรถยนต์ที่เข้ามาจอดภายในโครงการ และการติดตั้งกล้องวงจรปิดที่เข้าพักอาศัยภายในโครงการ	✓	-	ภาพที่ 2.2-6 การจราจร
	8. จัดเจ้าหน้าที่คอยควบคุมและอำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออกรถยนต์ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการจราจรติดขัด และติดกระแสนจราจรจากการเลี้ยวเข้า-ออกรถยนต์ โดยเฉพาะในเวลาเร่งด่วนเช้า-เย็น ผู้ที่มาติดต่อกับผู้พักอาศัยภายในโครงการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	✓	-	ภาพที่ 2.2-6 การจราจรภาคผนวก ค-5 สัญญากการว่าจ้างรภป.
	9. ห้ามไม่ให้มีรถนอกโครงการเข้ามาจอดค้างคืนภายในโครงการ	✓	-	ภาพที่ 2.2-6 การจราจรภาคผนวก ค-5 สัญญากการว่าจ้างรภป.
	10. แจ้งผู้พักอาศัยในโครงการไม่ให้จอดรถบนถนนสาธารณะได้แก่ ถนนสาทรเหนือ และถนนสาทร ซอย 12 ตลอดจนถนนบริเวณใกล้เคียง	✓	-	ภาพที่ 2.2-6 การจราจรภาคผนวก ค-5 สัญญากการว่าจ้างรภป.

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การคมนาคม (ต่อ)	<p>11. กรณีรถรอเข้าที่จอดรถอัตโนมัติมีแถวยาว จะจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในการบริหารรถให้วิ่งไปจอดรถรอบริเวณถนนด้านทิศเหนือของโครงการ เพื่อลดผลกระทบด้านจราจร</p> <p>12. เนื่องจากโครงการเป็นอาคารชุดพักอาศัย เมื่อโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดจะมีนิติบุคคลอาคารชุดเข้ามาบริหารจัดการ ซึ่งบริษัท แกรนต์ ยูนิตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ผู้พัฒนาโครงการจะจัดให้มีมาตรการการบริหารจัดการที่จอดรถอัตโนมัติ รายละเอียดดังนี้</p> <p>1) ทางโครงการ ผู้พัฒนาโครงการ มีการแจ้งให้ผู้ซื้อรับทราบภาระค่าใช้จ่ายส่วนกลางที่ต้องเพิ่มขึ้นในการบริหารจัดการดูแลบำรุงรักษา พื้นที่จอดรถอัตโนมัติตั้งแต่ต้น เพื่อประกอบการตัดสินใจซื้อห้องชุดของโครงการ</p> <p>2) ทางเจ้าของโครงการ ผู้พัฒนาโครงการ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดูแล ส่วนที่เป็นโครงสร้าง ส่วนควบคุมและบำรุงรักษาระบบฯ ตามปกติเป็นระยะเวลา 10 ปีหลังจากส่งมอบระบบให้กับตัวแทนนิติบุคคลอาคารชุด</p> <p>3) การบริหารจัดการพื้นที่จอดรถแบบอัตโนมัติ ทางเจ้าของโครงการ ผู้พัฒนาโครงการ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดูแลและบำรุงรักษาระบบเงื่อนไขที่ทำให้สัญญากับผู้จำหน่ายระบบจอดรถเป็นระยะเวลา 10 ปี โดยจะมีช่วงเข้ามาให้บริการซ่อมบำรุงฉุกเฉิน 1 ครั้ง โดยรวมถึงการเปลี่ยนชิ้นส่วนอะไหล่ และการมีเหตุฉุกเฉินเมื่อโครงการแจ้งข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นกับผู้ซ่อมบำรุงแล้ว ช่างของบริษัทซ่อมบำรุงจะเข้ามาแก้ไขปัญหาดังกล่าว</p>	<p>✓</p> <p>- ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในการบริหารจัดการ กรณีที่มีรถรอเข้าที่จอดรถอัตโนมัติจำนวนมาก เพื่อลดการจราจรติดขัด</p> <p>✓</p> <p>- ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีกฎระเบียบข้อบังคับ โดยให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เพื่อไม่ให้เกิดการรบกวนผู้พักอาศัยในโครงการและบริเวณข้างเคียง และทางนิติบุคคลอาคารชุดได้ชี้แจงเจ้าของห้องพักหรือผู้เช่าเรื่องต่างๆ เช่น การจ่ายค่าส่วนกลางต่างๆ</p>	-	<p>ภาพที่ 2.2-6 การจราจรภาคผนวก ค-3 สัญญากการว่าจ้างรภ.</p> <p>ภาคผนวก ค-6 ระเบียบการพักอาศัย</p> <p>ภาคผนวก ค-7 ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด</p>

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การคมนาคม (ต่อ)	ให้บริการได้ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อเป็นการตรวจเช็คการทำงาน ของระบบว่ามีอะไรให้ส่วนใดต้องทำการเปลี่ยนหรือซ่อมแซม 4) ทางเจ้าของโครงการผู้พัฒนาโครงการ จะประเมินค่าใช้จ่ายใน การบำรุงรักษา ที่รวมขึ้นส่วนอะไรสุดท้ายหลังจากหมดประกัน เพื่อเป็นข้อมูลค่าใช้จ่ายโดยประมาณภายในระยะเวลาปีที่ 11-15 เพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุดใช้เป็นข้อมูลในการบริหารจัดการ ระบบฯ ของนิติบุคคลอาคารชุดในอนาคต โดยมีค่าใช้จ่ายเป็น จำนวนเงิน 8,378,956.00 บาท (แปดล้านสามแสนเจ็ดหมื่นแปด พันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) 5) จัดให้มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ของโครงการ และผู้ใช้งานโดย ฝึกอบรมในเรื่องของขั้นตอนการใช้งานระบบจองรถชั่วคราว ข้อ ควรระวัง และอื่นๆ เพื่อให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ใช้งานรู้และเข้าใจ ในหลักการทำงานของระบบมากยิ่งขึ้น สามารถใช้งานระบบจอง รถอัตโนมัติได้อย่างปลอดภัยและเต็มประสิทธิภาพ			
3.3 การจัดกิจกรรม	1. จัดให้มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้น ภายในแต่ละชั้นของอาคาร ตั้งแต่ชั้นที่ 13-41 จำนวน 1 ห้อง/ชั้น โดยภายในห้องพักมูลฝอย ประจำชั้นแต่ละห้อง จะตั้งถังมูลฝอยขนาด 240 ลิตร จำนวน 1 ถัง/ชั้น/ห้อง (ถังมูลฝอยเปียก (ถังสีเขียว) 1 ถังและถังมูลฝอย ทั่วไป (ถังน้ำเงิน) 1 ถัง) จำนวน 3 ถัง/ชั้น/ห้อง (ถังมูลฝอยทั่วไป (ถังสี เขียว) 1 ถัง ถังมูลฝอยรีไซเคิล (ถังสีเหลือง) 1 ถังและถังมูลฝอย อันตราย (ถังสีแดง) 1 ถัง) โดยภายในถังรองด้วยใส่ถุงพลาสติก แยกสีตามประเภทมูลฝอย โดยมูลฝอยเปียกและมูลฝอยทั่วไปใช้	<p>✓</p> <p>- ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีห้องพักมูลฝอยประจำชั้น ตั้งแต่ชั้น 13-41 จำนวน 1 ห้อง/ชั้น โดยภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้นแต่ละห้อง จะตั้งถัง มูลฝอยตามประเภทมูลฝอย ได้แก่ ถังมูลฝอยเปียก (สีเขียว) ถังมูลฝอย ทั่วไป (สีน้ำเงิน) ถังมูลฝอยรีไซเคิล (สีเหลือง) และถังมูลฝอยอันตราย (สีแดง) โดยภายในถังรองด้วยถุงพลาสติก ขนาด 240 ลิตร</p>	-	ภาพที่ 2.2-10 การจัดกิจกรรม มูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	ถุงพลาสติกใส่ดำ มูลฝอยรีไซเคิลใช้ถุงพลาสติก และมูลฝอยอันตรายใช้ถุงพลาสติกสีส้ม 2. รวบรวมและขนย้ายมูลฝอยให้ดำเนินการในช่วงเวลา 13.00-14.00 น. ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่רבการผู้พักอาศัยน้อยที่สุด จัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการอยู่บริเวณชั้นที่ 1 ด้านทิศตะวันตกของโครงการ โดยมีรายละเอียดดังนี้ 1) ห้องพักมูลฝอยเปียก ใช้ในการรองรับมูลฝอยเปียกของโครงการ มีขนาดพื้นที่ 4.73 ตารางเมตร ความจุ 5.68 ลูกบาศก์เมตร (คิดความสูงของกองมูลฝอย 1.2 เมตร) จึงสามารถรองรับปริมาณมูลฝอยเปียกที่เกิดขึ้นไม่น้อยกว่า 3 วัน ปริมาณ 5.63 ลูกบาศก์เมตร 2) ห้องพักมูลฝอยรีไซเคิล ใช้ในการรองรับมูลฝอยรีไซเคิลของโครงการ มีขนาดพื้นที่ 5.66 ตารางเมตร ความจุ 6.79 ลูกบาศก์เมตร (คิดความสูงของกองมูลฝอย 1.2 เมตร) จึงสามารถรองรับปริมาณมูลฝอยรีไซเคิลที่เกิดขึ้นไม่น้อยกว่า 3 วัน ปริมาณ 6.75 ลูกบาศก์เมตร 3) ห้องพักมูลฝอยทั่วไป ใช้ในการรองรับมูลฝอยทั่วไปของโครงการ มีขนาดพื้นที่ 3.29 ตารางเมตร ความจุ 3.19 ลูกบาศก์เมตร (คิดความสูงของกองมูลฝอย 1.2 เมตร) จึงสามารถรองรับปริมาณมูลฝอยทั่วไปที่เกิดขึ้นไม่น้อยกว่า 3 วัน ปริมาณ 3.95 ลูกบาศก์เมตร	✓ - ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีพนักงานทำความสะอาดเก็บรวบรวมมูลฝอยจากห้องพักมูลฝอยประจำชั้นแต่ละชั้นไปยังห้องพักมูลฝอยรวมบริเวณชั้นที่ 1 โดยห้องพักมูลฝอยรวม แบ่งออกเป็น 4 ห้อง ได้แก่ ห้องมูลฝอยเปียก ห้องมูลฝอยรีไซเคิล ห้องมูลฝอยทั่วไป และห้องมูลฝอยอันตราย ซึ่งมีประตูปิดอย่างมิดชิดและภายในห้องพักมูลฝอยเปียกได้มีการติดตั้งระบบระบายอากาศเป็นอย่างดี และในการเก็บรวบรวมและขนย้ายมูลฝอยจะดำเนินการในช่วงเวลา 15.00 น. เพื่อรอรถจากสำนักงานเขตเข้ามาขนย้ายในช่วงเวลา 20.00 น. ของทุกวัน	-	ภาพที่ 2.2-10 การจัดการมูลฝอย ภาคผนวก ค-1 สัญญาการทำความสะอาด

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การจัดการมลพิษ (ต่อ)	4) ห้องพักมูลฝอยอันตราย ใช้ในการรองรับมูลฝอยอันตรายของโครงการ มีขนาดพื้นที่ 2.33 ตารางเมตร ความจุ 3.40 ลูกบาศก์เมตร (คิดความสูงของกองมูลฝอย 1.2 เมตร) จึงสามารถรองรับปริมาณมูลฝอยอันตรายที่เกิดขึ้นไม่น้อยกว่า 15 วัน ปริมาณ 3.38 ลูกบาศก์เมตร ทั้งนี้ ห้องพักมูลฝอยแต่ละห้องจะมีประตูปิด-เปิดอย่างมิดชิด ตะแกรงกันแมลง พร้อมติดตั้งระบบระบายอากาศและดูดกลิ่นจากห้องพักมูลฝอยเปียกไปบำบัด			
	3. จัดให้มีการบำบัดกลิ่นจากห้องพักมูลฝอยเปียกของโครงการ โดยเลือกใช้ขนาด Air Blower เพื่อดูดอากาศจากห้องพักมูลฝอยเปียก 0.02 ลูกบาศก์เมตร/วินาที (คิดเป็น 4 เท่าของปริมาตรห้องพักมูลฝอยเปียก) และจัดให้มีพื้นที่ 3.65 ตารางเมตร (ระยะสัมผัสอากาศของบ่อดิน 60 วินาที)	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีการติดตั้งระบบระบายอากาศภายในห้องพักมูลฝอยเปียก เพื่อลดการเกิดกลิ่นรบกวนผู้พักอาศัย	ภาพที่ 2.2-10 การจัดการ มูลฝอย
	4. ห้องพักมูลฝอยต้องมีประตูปิดมิดชิด เพื่อป้องกันการเกิดกลิ่นรบกวน และป้องกันการเพาะพันธุ์ของสัตว์พาหะนำโรค โดยประตูจะเปิดได้เฉพาะช่วงที่มีการเก็บขนมูลฝอยรวมเท่านั้น และจัดให้มีทอรวรวนำน้ำจากการล้างห้องพักมูลฝอยเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีห้องพักมูลฝอยที่ปิดประตูอย่างมิดชิด โดยประตูจะเปิดเฉพาะช่วงเวลาการเก็บขนมูลฝอยรวมเท่านั้น เพื่อป้องกันการเกิดกลิ่นรบกวน และการเพาะพันธุ์ของสัตว์พาหะนำโรค และภายในห้องพักมูลฝอยยังมีทอรวรวนำน้ำจากการล้างห้องพักมูลฝอยเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย	ภาพที่ 2.2-10 การจัดการ มูลฝอย
	5. จัดให้มีการทำความสะอาดบริเวณห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้น และห้องสับดาหละ 1 ครั้ง	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีพนักงานทำความสะอาดบริเวณห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้น และห้องพักมูลฝอยรวม	ภาพที่ 2.2-10 การจัดการ มูลฝอย ภาคผนวก ค-1 สัญญาการ ทำความสะอาด

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	6. บริเวณจุดจอดรถจัดเก็บมูลฝอยจะต้องไม่มีสิ่งกีดขวางและจัดให้เจ้าหน้าที่เก็บกวาดเศษมูลฝอยที่ตกหล่นหลังจากการเก็บขนมูลฝอยทุกครั้ง	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวกเก็บสะดวกในการกั้นพื้นที่จอดรถขนมูลฝอยและมีพนักงานทำความสะอาดเก็บกวาดเศษมูลฝอยที่ตกหล่นทุกครั้ง	ภาพที่ 2.2-10 การจัดการ มูลฝอย ภาคผนวก ค-1 สัญญาการ ทำความสะอาด
	7. จัดให้มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์โครงการภายในพื้นที่โครงการ เพื่อรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยของโครงการคัดแยกมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดปริมาณมูลฝอยของโครงการ	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีป้ายประชาสัมพันธ์มูลฝอยบริเวณถังรับมูลฝอยอย่างชัดเจน เพื่อรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยคัดแยกมูลฝอยก่อนทิ้งลงถัง	ภาพที่ 2.2-10 การจัดการ มูลฝอย
	8. รณรงค์การคัดแยกมูลฝอยโครงการด้วยการจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยแยกตามประเภทของมูลฝอยไว้ที่ชั้นล่างของโครงการโดยจัดตั้งไว้ในบริเวณที่ผู้พักอาศัยสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีป้ายประชาสัมพันธ์มูลฝอยบริเวณถังรับมูลฝอยอย่างชัดเจน เพื่อรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยคัดแยกมูลฝอยก่อนทิ้งลงถัง	ภาพที่ 2.2-10 การจัดการ มูลฝอย
	9. จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดจัดเก็บมูลฝอยไปไว้ที่ห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการ โดยกำหนดให้พนักงานทำความสะอาดปฏิบัติงานรวบรวมและขนย้ายมูลฝอยในช่วงเวลา 13.00-14.00 น. ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่บริเวณผู้พักอาศัยน้อยที่สุด	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีพนักงานทำความสะอาดในการรวบรวมและขนย้ายมูลฝอยจะดำเนินการในช่วงเวลา 15.00 น. เพื่อรอรถจากสำนักงานเขตเข้ามาขนย้ายในช่วงเวลา 20.00 น. ของทุกวัน	ภาพที่ 2.2-10 การจัดการ มูลฝอย ภาคผนวก ค-1 สัญญาการ ทำความสะอาด
	10. การขนย้ายมูลฝอยจากห้องพักมูลฝอยประจำชั้นโครงการจะกำหนดให้รวบรวมมูลฝอยใส่ถุงมัดปากถึงให้แน่น เพื่อป้องกันกลิ่นและการรักษาความสะอาด หากการลำเลียงมูลฝอยส่งกลับรถบววินลิฟต์โดยสาร กำหนดให้แม่บ้านนำมาสเปรย์ดับกลิ่นดังกล่าวไปยังห้องพักมูลฝอยรวมโดยใช้ลิฟต์โดยสาร ให้พนักงาน	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีพนักงานทำความสะอาดในการเก็บรวบรวมมูลฝอยจากห้องพักมูลฝอยประจำชั้นแต่ละชั้นไปยังห้องพักมูลฝอยรวมบริเวณชั้นที่ 1 โดยรวบรวมมูลฝอยใส่ถุงมัดปากถึงให้แน่น และขนย้ายด้วยลิฟต์โดยสาร เพื่อป้องกันกลิ่นและการรักษาความสะอาด	ภาพที่ 2.2-10 การจัดการ มูลฝอย ภาคผนวก ค-1 สัญญาการ ทำความสะอาด

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การใช้ไฟฟ้า	1. จัดให้มีและติดตั้งระบบไฟฟ้า รวมทั้งหม้อแปลงไฟฟ้าตามที่เสนอในรายงานฯ	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีระบบไฟฟ้าและหม้อแปลงไฟฟ้า	ภาพที่ 2.2-11 ระบบไฟฟ้า
	2. ติดตั้งระบบไฟฟ้าส่องสว่างภายในห้องพักอาศัย โดยใช้หลอด LED และพื้นที่ส่วนกลางใช้หลอดประหยัดไฟ เพื่อช่วยในการประหยัดและอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้า	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดเลือกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าแบบประหยัดพลังงาน เช่น หลอด LED และอุปกรณ์เครื่องไฟฟ้าทุกชนิดที่มีฉลากประหยัดพลังงาน เบอร์ 5	-
	3. ติดตั้งอุปกรณ์เดินสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามมาตรฐาน	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดเลือกใช้อุปกรณ์เดินสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐาน	-
	4. รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยเลือกใช้หลอดไฟและอุปกรณ์ไฟฟ้ารุ่นประหยัดไฟและรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดเลือกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าแบบประหยัดพลังงาน เช่น หลอด LED และอุปกรณ์เครื่องไฟฟ้าทุกชนิดที่มีฉลากประหยัดพลังงาน เบอร์ 5	-
	5. จัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator) ในอาคาร	✓	- มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator) ในอาคาร	ภาพที่ 2.2-11 ระบบไฟฟ้า
	6. จัดให้มีพนักงานของโครงการคอยดูแล เผื่อระวัง กรณีพบสิ่งผิดปกติกับหม้อแปลงไฟฟ้าให้ประสานกับการไฟฟ้านครหลวง เขตคลองเตย เพื่อเข้ามาแก้ไขอย่างเร่งด่วน	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีเจ้าหน้าที่ดูแล ตรวจสอบระบบไฟฟ้า หากพบความผิดปกติเจ้าหน้าที่จะทำการประสานงานไปยังการไฟฟ้านครหลวงเข้ามาแก้ไขทันที	ภาพที่ 2.2-11 ระบบไฟฟ้า ภาคผนวก ค-3 Check Sheet การดูแล ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	7. ติดป้ายเตือนแสดงข้อความ "อันตรายไฟฟ้าแรงสูง" และ "เฉพาะเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องเท่านั้น"	✓	- มีป้ายเตือนแสดงข้อความ "อันตรายไฟฟ้าแรงสูง" และ "เฉพาะเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องเท่านั้น"	ภาพที่ 2.2-11 ระบบไฟฟ้า
	8. จัดให้มีการตัดแต่งกิ่งไม้ที่อยู่ใกล้เคียง ไม่ให้มีส่วนล้ำไปยังนั้ร้านหม้อแปลงไฟฟ้า	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีพนักงานดูแล บำรุง รักษา พื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	ภาพที่ 2.2-11 พื้นที่สีเขียว และการบำรุงรักษา ภาคผนวก ค-2 สัญญาการดูแลพื้นที่สีเขียว

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.5 การใช้น้ำ	1. จัดให้มีน้ำสำรองเก็บไว้ในถังเก็บน้ำใต้ดิน ถึงเก็บน้ำขึ้น 10 และถังเก็บน้ำขึ้นห้องเครื่องลิฟต์ มีปริมาณน้ำสำรองเพื่อการอุปโภคบริโภค 430.00 ลบ.ม. และน้ำสำรองเพื่อการดับเพลิง 162.00 ลบ.ม.	✓	- มีถังเก็บน้ำสำรองขึ้นใต้ดิน ขึ้น 10 และห้องเครื่องลิฟต์ ในการสำรองน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภค และการดับเพลิง ซึ่งปัจจุบันมีปริมาณการใช้น้ำเพียงพอต่อความต้องการ	ภาพที่ 2.2-12 การใช้น้ำ
	2. รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้น้ำอย่างประหยัด	✓	- มีการรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้น้ำอย่างประหยัด	ภาพที่ 2.2-4 บอร์ดประชาสัมพันธ์
	3. โครงสร้างเสาที่อยู่ในถังเก็บน้ำใต้ดินให้ใช้ระบบกันซึมประเภท MODIFIED POLYMER CEMENT	✓	- มีระบบกันซึมภายในถังเก็บน้ำสำรอง เพื่อป้องกันการซึมของน้ำในถังเก็บน้ำใต้ดิน	ภาพที่ 2.2-12 การใช้น้ำ
	4. ตรวจสอบระบบจ่ายน้ำประปาและเส้นท่อให้อยู่ในสภาพที่ดีอยู่เสมอ	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีเจ้าหน้าที่ดูแล ตรวจสอบระบบจ่ายน้ำประปา และเส้นท่อให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ หากพบว่ามีระบบจ่ายน้ำประปา และเส้นท่อได้รับความเสียหายจะดำเนินการแก้ไขทันที	ภาพที่ 2.2-12 การใช้น้ำ
	5. ภายในถังเก็บน้ำใต้ดินให้ใช้สกร๊พเพนและทับหน้าด้วยสียีฟ็อกซ์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน AWWA C 210 และมอก.1048-2539	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดเลือกใช้ถังเก็บน้ำที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน	ภาพที่ 2.2-12 การใช้น้ำ
	6. ถังเก็บน้ำใต้ดินออกแบบให้ฝาล้าง จำนวน 2 ฝ./ถัง เพื่อความปลอดภัยในการดูแลรักษาทำความสะอาดถังน้ำ	✓	- ถังเก็บน้ำใต้ดินเป็นฝาที่ปิดมิดชิด จำนวน 2 ฝ./ถัง เพื่อป้องกันสิ่งปนเปื้อนจากภายนอกเข้าสู่ภายในถังเก็บน้ำ	ภาพที่ 2.2-12 การใช้น้ำ
3.6 การจัดการน้ำเสีย	1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียแบบแบบ Activated Sludge (Completely Mix) จำนวน 1 ชุด บำบัดน้ำเสียจากอาคารชุดพักอาศัย มีปริมาณรวมของน้ำบำบัดน้ำเสีย 185.00 ลูกบาศก์เมตร/วัน โดยมีประสิทธิภาพการบำบัดร้อยละ 92 (ค่า BOD ที่ออกจากระบบ 20 มิลลิกรัม/ลิตร)	✓	- มีระบบบำบัดน้ำเสียแบบ Activated Sludge (Completely Mix) จำนวน 1 ชุด โดยมีปริมาณน้ำเสียจากแหล่งต่างๆ เกิดขึ้นเฉลี่ยประมาณ 36.96 ลูกบาศก์เมตร/วัน	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ค-3 เอกสาร ทส. 1 ทส.2

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การจัดการน้ำเสีย (ต่อ)	2. จัดให้มีบ่อดิน เพื่อกำจัดมีเทน โดยปล่อยให้ก๊าซมีเทนระเหยผ่านดินบริเวณพื้นที่สีเขียวของโครงการ	✓	- มีการบำบัดก๊าซมีเทน โดยใช้วิธีบำบัดด้วยดิน	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	3. ประสานงานให้สำนักงานเขตบางรัก เข้ามาสูบน้ำมันออกจากระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำตามความเหมาะสม โดยเลือกใช้ช่วงเวลาที่มีผู้อาศัยภายในโครงการน้อยที่สุด คือ วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 10.00-15.00 น. โดยในการสูบน้ำสิ่งปฏิกูล วัสดุสิ่งปฏิกูลสามารถจลจลได้บริเวณใกล้กับพื้นที่ตั้งระบบบำบัดน้ำเสีย และลากสายสูบน้ำไปยังฝาท้องเก็บตะกอน	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดได้ประสานงานให้รถของสำนักงานเขตบางรักเข้ามาสูบน้ำสิ่งปฏิกูลออกจากกระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำ	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	4. ในช่วงที่มีการสูบน้ำสิ่งปฏิกูล การเปิดฝาท้องเก็บไขมันหรือเก็บตัวอย่างน้ำ จะประชาสัมพันธ์ให้ลูกบ้านทราบล่วงหน้า โดยแจ้งวัน เวลา ที่แน่นอน ซึ่งโดยปกติใช้เวลาในการสูบน้ำสิ่งปฏิกูลไม่เกิน 1 ชั่วโมง	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดแจ้งผู้พักอาศัยให้ทราบล่วงหน้าในวัน เวลาที่มีการสูบน้ำสิ่งปฏิกูล และทำการเปิดฝาท้องเก็บไขมันทุกครั้ง	-
	5. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการอย่างเคร่งครัด	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีเจ้าหน้าที่ดูแล ตรวจสอบรักษาและควบคุมติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	6. ประสานงานให้หน่วยงาน/บริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย เช่น บริษัท เบตเตอร์ วิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) บริษัท สยาม แมททิเรียลส์ เอ็กเชนจ์ จำกัด เป็นต้น มาจัดเก็บตะกอนส่วนเกินออกจากกระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการไปกำจัดให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล โดยสูบน้ำตะกอนจากถังเก็บตะกอนส่วนเกินไปกำจัดเป็นประจำทุกเดือน หรือตามความเหมาะสม	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดได้ประสานงานให้รถของสำนักงานเขตบางรักเข้ามาสูบน้ำสิ่งปฏิกูลออกจากกระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำ	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ☉ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การจัดถนนน้ำเสีย (ต่อ)	เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ			
	7. จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน ตามแบบ ทส. 1 และจัดเก็บไว้ใน ณ สถานที่ตั้งแหล่งกำเนิดมลพิษนั้นเป็นเวลา 2 ปี ตามกฎกระทรวงเรื่องกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึกรายละเอียด และรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	✓	-	ภาคผนวก ค-3 เอกสาร ทส. 1 ทส.2
3.7 ด้านการระบายน้ำ	8. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือน ตามแบบ ทส. 2 เสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น(สำนักงานเขตบางรัก) ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป ตามกฎกระทรวงเรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	✓	-	ภาคผนวก ค-3 เอกสาร ทส. 1 ทส.2
	1. จัดให้มีระบบหนองน้ำ ได้แก่ บ่อหนองน้ำ จำนวน 1 บ่อ ความจุรวม 105.00 ลบ.ม.	✓	-	ภาพที่ 2.2-13 การระบายน้ำ
	2. ในการระบายน้ำออกจากโครงการจะจำกัดอัตราการระบายน้ำออกไม่ให้เกินอัตราการพัฒนาโครงการ โดยใช้เครื่องสูบน้ำ ขนาด 0.0072 ลูกบาศก์เมตรต่อวินาที ซึ่งมีค่าไม่เกินอัตราการระบายน้ำก่อนพัฒนาโครงการ (0.0073 ลูกบาศก์เมตรต่อวินาที)	✓	-	ภาพที่ 2.2-13 การระบายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.7 ด้านการระบายน้ำ (ต่อ)	3. ตรวจสอบดูแลป้องกันของระบบระบายน้ำ เพื่อป้องกันมิให้มีการสะสมของตะกอนดินในบ่อกักที่เป็นสาเหตุให้เกิดการอุดตันซึ่งเป็นอุปสรรคในการระบายน้ำ	✓	-	ภาพที่ 2.2-13 การระบายน้ำ
	4. ติดตั้งตะแกรงดักขยะที่ MH สุดท้ายก่อนระบายออกสู่ทางระบายน้ำสาธารณะ	✓	-	ภาพที่ 2.2-13 การระบายน้ำ
	5. จัดให้มีการขุดลอกตะกอนสะสมภายในท่อระบายน้ำภายในโครงการและท่อระบายน้ำด้านข้างโครงการบริเวณที่มีการเชื่อมต่อท่อระบายน้ำของโครงการกับท่อระบายน้ำสาธารณะเพื่อให้ไม่มีตะกอนสะสมภายในท่อระบายน้ำปีละ 2 ครั้ง โดยดำเนินการในช่วงก่อนเข้าฤดูฝน (เดือนพฤษภาคม) และหลังหมดฤดูฝน (เดือนพฤศจิกายน)	✓	-	ภาพที่ 2.2-13 การระบายน้ำ
	6. จัดให้มีการแบ่งกันดินเป็นกำแพงคอนกรีตเสริมเหล็ก เพื่อเป็นแนวกันดินจากโครงการและป้องกันน้ำท่วมพื้นที่ข้างเคียง	✓	-	ภาพที่ 2.2-3 กำแพงรอบโครงการ
	1. ติดตั้งตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิงในที่สังเกตเห็นได้ชัดเจน	✓	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบป้องกันอัคคีภัย
3.8 การป้องกันอัคคีภัย	2. ติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์ไว้ที่อุปกรณ์ติดตั้งอยู่จัดให้มีแผนฉุกเฉิน แผนอพยพผู้พักอาศัย รวมถึงมาตรการประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน และฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบป้องกันอัคคีภัย
	3. ติดตั้งถังรับน้ำดับเพลิง แบบ 2 ทาง จำนวน 3 ถัง ใกล้กับถนนภายในโครงการ	✓	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบป้องกันอัคคีภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	4. จัดให้มีน้ำสำรองเพื่อการดับเพลิง ปริมาณ 162.00 ลูกบาศก์เมตร กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้	✓	- มีถังน้ำสำรองเพื่อใช้ในการดับเพลิง กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ อย่างเพียงพอ	ภาพที่ 2.2-14 ระบบป้องกันอัคคีภัย
	5. ติดตั้งแผนผังอาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟ อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยบริเวณอัคคีภัยที่บริเวณโถงลิฟท์ทุกชั้นในอาคารรวมทั้งจัดป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟให้เห็นได้ชัดเจน	✓	- มีแผนผังอาคารแสดง ตำแหน่งทางหนีไฟ อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยบริเวณโถงลิฟท์ทุกชั้นในอาคาร และป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟให้เห็นได้ชัดเจน	ภาพที่ 2.2-14 ระบบป้องกันอัคคีภัย
	6. บริเวณเครื่องกำเนิดไฟสำรองให้ติดป้ายชี้แสดงสถานที่ติดต่อบริษัทซ่อมหรือเบอร์โทรติดต่อบริษัทซ่อมที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟขัดข้อง	✓	- มีป้ายชี้แสดงสถานที่ติดต่อบริษัทซ่อมหรือเบอร์โทรติดต่อบริษัทซ่อมที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟขัดข้องไว้บริเวณเครื่องกำเนิดไฟสำรอง	ภาพที่ 2.2-11 ระบบไฟฟ้า
	7. กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียวที่ใช้เป็นจุดรวมพล และไม่มีสิ่งกีดขวางกีดขวางให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย ไม่มีหม้อไอน้ำรอกกับ และไม่มีสิ่งกีดขวางการเข้าไปยังพื้นที่สีเขียวที่กำหนดเป็นจุดรวมพล	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีเจ้าหน้าที่ดูแล ตรวจสอบความเรียบร้อยไม่พบสิ่งกีดขวางบริเวณพื้นที่สีเขียวที่ใช้เป็นจุดรวมพล เพื่อให้สามารถเข้าใช้งานได้ เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน	ภาพที่ 2.2-14 ระบบป้องกันอัคคีภัย
	8. ติดป้าย "จุดรวมพล" บนพื้นที่สีเขียวที่กำหนดไว้ เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างเป็นสัดส่วนและไม่นำไปใช้ประโยชน์เพื่อกิจกรรมอื่น	✓	- มีป้าย "จุดรวมพล" บริเวณพื้นที่สีเขียวอย่างชัดเจน	ภาพที่ 2.2-14 ระบบป้องกันอัคคีภัย
	9. ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง เพื่อให้มองเห็นช่องทางเดินได้และจัดให้มีป้ายทางหนีไฟที่มองเห็นชัดเจนตัวอักษรสูง 15 เซนติเมตร รวมทั้งติดตามตรวจสอบระบบ เป็นประจำทุก 3 เดือน	✓	- มีไฟฟ้าส่องสว่าง ป้ายบอกทางหนีไฟ และป้ายบอกชั้น ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน และมีเจ้าหน้าที่ดูแลตรวจสอบเป็นประจำ	ภาพที่ 2.2-14 ระบบป้องกันอัคคีภัย
	10. จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย และซ้อมการอพยพหนีไฟและการหนีไฟทางอากาศ ปีละ 1 ครั้ง โดยติดต่อประสานงานกับสถานีดับเพลิงบางรักให้มาจัดอบรมและซักซ้อมแผนหนีไฟให้โครงการ	✓	- มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยและซ้อมดับเพลิงและการซ้อมอพยพหนีไฟ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ล่าสุดดำเนินการเมื่อเดือนกันยายน 2566 และในปี 2567 มีแผนในเดือนกันยายน	ภาพที่ 2.2-14 ระบบป้องกันอัคคีภัย ภาคผนวก ค-8 เอกสารรับรองการซ้อมอพยพหนีไฟ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	11. จัดให้มีประตูดุหนไฟ เป็นประตูที่สามารถ Re-entry ได้ทุกชั้น เพื่อความสะดวกในการอพยพหนีไฟ ยกเว้นชั้น 1 ของอาคารเป็นแบบผลัดออกอย่างเดียว เพื่อความปลอดภัยของผู้พักอาศัยในภาวะปกติ	✓	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบป้องกันอัคคีภัย
4. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต				
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม และการมีส่วนร่วมของประชาชน	1. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงโครงการภายหลังเปิดดำเนินการ โครงการจะต้องจัดให้มีการสำรวจสภาพเศรษฐกิจและสังคม รวมทั้งดำเนินการมีส่วนร่วมของการร่วมประชาชน โดยดำเนินการก่อนที่จะมีการเปลี่ยนแปลงโครงการทุกครั้งและต้องเป็นไปตามหลักวิชาการและหลักสถิติ พร้อมทั้งการแสดงภาพตำแหน่งการสำรวจให้ชัดเจน 2. หลังจากมีผู้เสียหายแจ้งเรื่องร้องเรียนผ่านทางรับเรื่องร้องเรียนของโครงการ เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนจะต้องดำเนินการตรวจสอบ บันทึก และรายงานข้อร้องเรียนให้ผู้บังคับบัญชาเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องรับทราบ หลังจากนั้นจะมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบและแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน โดยปัญหาที่แก้ไขได้ทันที โครงการจะต้องดำเนินการแก้ไขให้ทันที และแจ้งรายงานผลให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน 24 ชั่วโมง หากปัญหาที่แก้ไขไม่ได้ทันทีโครงการจะมีการดำเนินการชดเชยความเสียหาย โดยนิติบุคคลอาคารชุดจะต้องรับผิดชอบในการดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน	✓	-	ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathom 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข	1. ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้าน กายภาพ ด้านชีวภาพ ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ อย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันผลกระทบด้านสุขภาพ 2. จัดให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านสุขภาพกาย และสุขภาพจิต	✓ - ทางนิติบุคคลอาคารชุดดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบด้านกายภาพ ด้านชีวภาพ ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ อย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันผลกระทบด้านสุขภาพ - ทางนิติบุคคลอาคารชุดดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบด้านสุขภาพกาย และสุขภาพจิต อย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกัน ผลกระทบด้านสุขภาพ	-	-
4.3 ผลกระทบด้านสุขภาพ	ผลกระทบจากมลสารภายในโครงการ 1. ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทั้งไว้ภายในบริเวณที่จอดรถ ภายนอกอาคารให้สามารถสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจน 2. จัดทำป้ายและสัญลักษณ์จราจรบนพื้นทางบริเวณชั้นล่างของ อาคารให้ชัดเจน และไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ ทำให้ เคลื่อนตัวองรถใน โครงการและบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ สามารถทำได้อย่างดี ปลอดภัย และไม่ติดขัด 3. โครงการจะกำหนดให้มีมาตรการในการจัดการดูแลพื้นที่สี เขียวให้สามารถอยู่ได้อย่างยั่งยืน ดังนี้ - กำหนดให้รดน้ำต้นไม้ทุกวัน วันละครั้ง - ใส่ปุ๋ย ถอนวัชพืช โดยทำเป็นประจำ - ตัดแต่งให้มีความสวยงาม - ปลุกต้นไม้ทดแทนต้นไม้ที่ตายไป - จัดให้มีผู้รับผิดชอบ ในการดูแลพื้นที่สีเขียวให้มีความสมบูรณ์	✓ - มีการป้าย “ห้ามติดเครื่องยนต์ทั้งไว้” ให้สามารถสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจน - ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีป้ายและสัญลักษณ์ทิศทางจราจรชั้นล่างให้เห็น ชัดเจน เพื่อป้องกันการสับสนของผู้ขับขี่ - ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีพนักงานดูแล บำรุง รักษา พื้นที่สีเขียวที่อยู่ใน สภาพดี	-	ภาพที่ 2-2-2 พื้นที่สีเขียว และการบำรุงรักษา ภาคผนวก ค-2 สัญญาการ ดูแลพื้นที่สีเขียว
4.3 ผลกระทบด้านสุขภาพ	1. ด้านสุขภาพกาย 1.1 โรคระบบทางเดินหายใจ	✓ - มีพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นที่ 1 ในการดูดซับมลพิษที่เกิดจากยานพาหนะที่ เข้า-ออกโครงการ	-	ภาพที่ 2-2-2 พื้นที่สีเขียว และการบำรุงรักษา

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.1 โครงสร้างทางเดินหายใจ (ต่อ)	ผลกระทบจากระบบปรับอากาศของโครงการ 1. ตรวจสอบช่องระบายอากาศภายในอาคารไม่ให้มีสิ่งกีดขวางการระบายอากาศ 2. ระบบเครื่องปรับอากาศในพื้นที่ส่วนกลางของอาคารต้องจัดให้มีการล้างแผ่นกรองอากาศของเครื่องปรับอากาศอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และล้างเครื่องปรับอากาศแบบเต็มระบบ เป็นประจำสม่ำเสมอ ทุกๆ 6 เดือน เพื่อป้องกันการเป็นแหล่งสะสมเชื้อโรค 3. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการล้างแผ่นกรองอากาศของเครื่องปรับอากาศอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง โดยใช้น้ำฉีดแรงๆ บริเวณด้านหลัง เพื่อให้ฝุ่นละอองและสิ่งสกปรกหลุดออกและในแต่ละปี ควรล้างเครื่องปรับอากาศแบบเต็มระบบ ซึ่งจะช่วยจัดฝุ่นละอองและเชื้อโรคที่เกาะติดอยู่กับส่วนต่างๆ ของเครื่องออก	✓ - ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีเจ้าหน้าที่ดูแล ตรวจสอบช่องระบายอากาศไม่ให้มีสิ่งกีดขวางการระบายอากาศ ✓ - ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีระบบปรับอากาศภายในพื้นที่ส่วนกลาง และมีเจ้าหน้าที่ดูแล ตรวจสอบระบบปรับอากาศและระบายอากาศ โดยการล้างทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศของเครื่องปรับอากาศเป็นประจำ	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ ภาพที่ 2.2-5 ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
1.2 โรคผิวหนัง	การแพร่กระจายของเชื้อโรคจากถังเก็บน้ำใช้ 1. กำหนดให้มีการล้างทำความสะอาดจะดำเนินการครั้งละถึงเพื่อให้ถังที่เติมน้ำสามารถกรองน้ำใช้ของอาคารได้ โดยกำหนดให้ล้างในช่วงวันจันทร์-วันศุกร์ เวลาประมาณ 10.00-15.00 น. ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่มีการใช้น้ำน้อย เพื่อให้ส่งผลกระทบต่อการใช้น้ำของผู้พักอาศัยภายในโครงการ โดยมีความถี่ในการล้างทำความสะอาดปีละ 2 ครั้ง (6 เดือนต่อครั้ง) เพื่อสุขอนามัยที่ดีของผู้พักอาศัยภายในถังเก็บน้ำใต้ดินให้ใช้สำรองพื้นที่และทำหน้าด้วย	✓	-	ภาพที่ 2.2-12 การใช้น้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.2 โรคฉี่หนู (ต่อ)	2. โครงการใช้ส้วองพื้นและทับหน้าด้วยสียีฟ็อกซีที่ได้รับบริการรับรองมาตรฐาน AWWA C 210 และ มอก.1048-2539 ซึ่งมีคุณภาพมาตรฐานสูง มีการยึดเกาะดี ทนทาน ทนต่อแรงกระแทก และการดูดซับดี	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารเลือกใช้ถังเก็บน้ำที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน	ภาพที่ 2.2-12 การใช้น้ำ
	3. ถังเก็บน้ำใต้ดินออกแบบให้มีฝาถัง จำนวน 2 ฝา/ถัง เพื่อป้องกันสิ่งปนเปื้อนจากภายนอกเข้าสู่ภายในถังเก็บน้ำ	✓	-	ภาพที่ 2.2-12 การใช้น้ำ
	<u>การแพร่กระจายของเชื้อโรคจากระบบบำบัดน้ำเสีย</u> 1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียแบบแบบ Activated Sludge (Completely Mix) จำนวน 1 ชุด โดยมีปริมาณน้ำเสียจากแหล่งต่างๆ เกิดขึ้นเฉลี่ยประมาณ 36.96 ลูกบาศก์เมตร/วัน	✓	-	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ค-3 เอกสาร ทส. 1 พส.2
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการดูแล รักษา และควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	-	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	3. ประสานงานให้รถดูดสิ่งปฏิกูลของสำนักงานเขตบางรัก เข้ามาสูบเข้านอกจากจากระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำตามความเหมาะสม	✓	-	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	4. จัดให้มีถังบำบัด Aerosol ที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย	✓	-	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.3 โรคที่มีสัตว์เป็นพาหะนำโรค (ต่อ)	4. จัดให้มีถังมูลฝอยที่มีฝาปิดไว้ ตั้งภายในห้องพักมูลฝอยประชาชน ภายในอาคาร พร้อมทั้งจัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จัดเก็บมูลฝอยไปยังห้องพักมูลฝอยรวม	✓	-	ภาพที่ 2.2-10 การจัดการมูลฝอย
	5. ห้องพักมูลฝอยต้องปิดมิดชิด โดยเฉพาะช่วงที่มีการเก็บขนมูลฝอยเท่านั้น เพื่อป้องกันการเกิดแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์พาหะนำโรค เช่น หนู แมลงวัน แมลงสาบ เป็นต้น	✓	-	ภาพที่ 2.2-10 การจัดการมูลฝอย
	6. ทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยรวมด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรคทุกครึ่ง	✓	-	ภาพที่ 2.2-10 การจัดการมูลฝอย ภาคผนวก ค-1 สัญญาการทำความสะอาด
	7. ติดตามประสานงานการจัดเก็บมูลฝอยสำนักงานเขตบางรัก ให้มาเก็บขนมูลฝอยจากโครงการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อไม่ให้มูลฝอยตกค้าง	✓	-	ภาพที่ 2.2-10 การจัดการมูลฝอย
1.4 อุบัติเหตุ	อุบัติเหตุการขยับยานยนต์ของผู้พักอาศัยภายในโครงการ 1. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวกด้านจราจรให้แก่ผู้พักอาศัยในการเข้า-ออกโครงการ โดยเน้นให้สามารถเข้าโครงการได้อย่างรวดเร็ว รวมทั้งขอความร่วมมือให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการเดินรถตามการจัดการจราจรอย่างเคร่งครัด เพื่อความสะดวกและความปลอดภัยในการเดินทาง	✓	-	ภาพที่ 2.2-6 การจราจร ภาคผนวก ค-5 สัญญาการว่าจ้างรภ.
	2. จัดให้มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวกด้านจราจรให้ความเข้าใจในการควบคุมพาหนะที่จุดเข้า-ออกของโครงการ รวมทั้งต้องกำชับไม่ให้อำนวยความสะดวก	✓	-	ภาพที่ 2.2-6 การจราจร ภาคผนวก ค-3 สัญญาการว่าจ้างรภ.

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.4 อุบัติเหตุ (ต่อ)	สะดวกให้รถที่เข้า-ออกโครงการเพียงอย่างเดียว จนทำให้เกิดผลกระทบต่อการสัญจรบนถนน แต่จะต้องอำนวยความสะดวกโดยคำนึงถึงระบบจราจรในภาพรวมเป็นหลัก			
	3. จัดตั้งป้ายสัญญาณจราจรทั้งบนพื้นทาง และป้ายต่างๆ บริเวณชั้นล่างของโครงการให้ชัดเจน และไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับฯ เพื่อให้เกิดการเคลื่อนตัวของรถในโครงการ และบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ สามารถทำได้อย่างสะดวกและปลอดภัย	✓	-	ภาพที่ 2.2-6 การจราจร
	4. ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ ให้สามารถมองเห็นรถที่เข้าหรือออกโครงการได้อย่างชัดเจนในช่วงเวลากลางคืน	✓	-	ภาพที่ 2.2-8 สื่ออาคาร/ป้ายสื่อโครงการและไฟฟ้าส่องสว่างในเวลากลางคืน
	5. จัดให้มีพนักงานคอยดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย บริเวณทางเดินภายในอาคารและบันไดแต่ละแห่งไม่ให้พื้นทางเดินเปียกน้ำ หรือมีการวางสิ่งของกีดขวาง อันจะก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้	✓	-	ภาพที่ 2.2-1 พนักงานดูแลพื้นที่โครงการ ภาคผนวก ค-1 สัญญาการทำความสะอาด
	6. ติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์แต่ละตัวไว้บริเวณที่อุปกรณ์ติดตั้งอยู่ เพื่อให้ผู้ที่อยู่ใกล้ที่เกิดเหตุสามารถใช้ได้ทันที	✓	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบป้องกันอัคคีภัย ภาคผนวก ค-8 เอกสารรับรองการซ้อมอพยพหนีไฟ
	7. ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง เพื่อให้มองเห็นช่องทางเดินได้และจัดให้มีป้ายทางหนีไฟที่มองเห็นชัดเจน ตัวอักษรสูง 15 เซนติเมตร รวมทั้งติดตามตรวจสอบระบบเป็นประจำทุก 3 เดือน	✓	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบป้องกันอัคคีภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.4 อุบัติเหตุ (ต่อ)	8. จัดให้มีการตรวจสอบระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ หากพบว่ามี การเสียหายหรือใช้การไม่ได้ให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที	✓	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบป้องกันอัคคีภัย ภาคผนวก ค-4 Check Sheet การดูแล ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	9. จัดอบรมและซ้อมการอพยพคนกรณีเพลิงไหม้ โดยติดต่อประสานกับสถานีดับเพลิงบางรักให้มาจัดอบรม และซักซ้อมแผนอพยพหนีไฟและหนีไฟทางอากาศให้กับโครงการ	✓	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบป้องกันอัคคีภัย ภาคผนวก ค-8 เอกสารรับรองการซ้อมอพยพหนีไฟ
	10. จัดให้มีการตรวจสอบสภาพของกำแพงกันตกให้มีสภาพดี หากพบว่าชำรุดจะต้องดำเนินการซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้	✓	-	-
	11. ไม่ทำการปลูกไม้ยืนต้นเพิ่มเติมจากปริมาณไม้ยืนต้นที่มีอยู่เดิม เนื่องจากการปลูกไม้ยืนต้นเพิ่มเติมเป็นการลดขนาดพื้นที่จุดรวมพลให้เล็กลง และอาจทำให้เกิดความไม่เพียงพอของพื้นที่จุดรวมพลตามที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนด ซึ่งต้องมีพื้นที่ 0.25 ตารางเมตรต่อคน	✓	-	ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา ภาพที่ 2.2-14 ระบบป้องกันอัคคีภัย
	12. ไม่ทำการปลูกไม้พุ่มกีดขวางทางเข้า-ออก พื้นที่จุดรวมพลรวมทั้งวงสิ่งของต่างๆ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ในบริเวณพื้นที่จุดรวมพลซึ่งเป็นการกีดขวางการเข้าใช้งานในพื้นที่	✓	-	ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา ภาพที่ 2.2-14 ระบบป้องกันอัคคีภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.5 การจัดกรสรระว่ายน้ำ	มาตรการในเรื่องความปลอดภัยจากการจมน้ำ ได้แก่ 1. จัดให้มีอุปกรณ์ประจําสระว่ายน้ำ ซึ่งอยู่ในตำแหน่งที่เห็นชัดเจนและนำมาใช้ได้ทันที โดยอุปกรณ์ที่จัดใหม่ ได้แก่ - ไม่ช่วยชีวิต ยาวไม่น้อยกว่า 3.5 เมตร น้ำหนักเบา อย่างน้อย 2 อัน - ห่วงชูชีพ จำนวน 2 อัน - โฟมช่วยชีวิตอย่างน้อย 2 อัน	✓ - มีอุปกรณ์การช่วยชีวิตประจําสระว่ายน้ำ ได้แก่ ไม่ช่วยชีวิต ห่วงชูชีพ และโฟมช่วยชีวิต อย่างน้อย 2 อัน	-	ภาพที่ 2.2-16 สระว่ายน้ำ
	2. ตรวจสอบอุปกรณ์ประจําสระว่ายน้ำ เช่น ไม่ช่วยชีวิต ห่วงชูชีพ โฟมช่วยชีวิต ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา	✓	-	ภาพที่ 2.2-16 สระว่ายน้ำ
	มาตรการในเรื่องความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ 1. โครงสร้างของสระว่ายน้ำเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก มีความมั่นคง แข็งแรง น้ำซึมไม่ได้ ผนังเรียบ อยู่ในสภาพดีและทำความสะอาดง่าย	✓	-	ภาพที่ 2.2-16 สระว่ายน้ำ
	2. จัดให้มีรั้วระบายนํ้าล้นมีฝาปิดรอบสระว่ายน้ำ ไม่เป็นสนิม แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย อยู่ในสภาพดีและไม่มีนํ้าล้นออกจากราง	✓	-	ภาพที่ 2.2-16 สระว่ายน้ำ
	3. จัดให้มีอุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับใช้ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ ได้แก่ เครื่องดูดตะกอน แปรซัดสระชนิดลาดทองเหลือง และพลาลัสติก รวมทั้งตะแกรงช้อนวัสดุแขวนลอย	✓	-	ภาพที่ 2.2-16 สระว่ายน้ำ
	4. จัดให้มีที่วางสำหรับใช้เป็นทางเดินบริเวณสระว่ายน้ำไม่ลื่น และทำความสะอาดง่าย	✓	-	ภาพที่ 2.2-16 สระว่ายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.5 การจัดกรสรระว้ยน้ำ (ต่อ)	5. จัดให้มีไฟฟ้าส่องสว่างเพียงพอทั่วบริเวณสระว้ยน้ำในกรณีที่มีการเปิดใช้สระในเวลากลางคืน	✓	- สระว้ยน้ำโครงการมีไฟฟ้าส่องสว่างเพียงพอในช่วงเวลากลางคืน	ภาพที่ 2.2-16 สระว้ยน้ำ
	6. พื้นสระว้ยน้ำ ต้องทำด้วยวัสดุ แข็งแรง เรียบ ไม่ดูดซับน้ำ ทำความสะอาดง่าย ไม่ลื่น อยู่ในสภาพดีไม่แตกร้าว	✓	- สระว้ยน้ำโครงการมีท้วงสำหรับทางเดิน ไม่ลื่น และทำความสะอาดง่าย	ภาพที่ 2.2-16 สระว้ยน้ำ
	7. จัดให้มีการรักษาความสะอาดบริเวณ โดยรอบสระว้ยน้ำ อย่างสม่ำเสมอ	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีพนักงานดูแลทำความสะอาดสระว้ยน้ำทุกวัน	ภาพที่ 2.2-16 สระว้ยน้ำ
	8. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดให้ปลอดภัยก่อนเปิดสระว้ยน้ำ	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีเจ้าหน้าที่ดูแล ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดให้ปลอดภัยก่อนเปิดใช้งานทุกวัน	ภาพที่ 2.2-16 สระว้ยน้ำ
	9. จัดให้มีการทำความสะอาดไม่ให้ขอบสระ และทางเดินขอบสระเปียก ลื่น ตลอดระยะเวลาที่เปิดให้บริเวณสระว้ยน้ำ	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีพนักงานดูแลทำความสะอาดสระว้ยน้ำทุกวัน	ภาพที่ 2.2-16 สระว้ยน้ำ
	10. ตรวจสอบสภาพพื้นสระว้ยน้ำให้อยู่ในสภาพดีไม่แตกร้าว เป็นประจ้ออย่างสม่ำเสมอ	✓	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล ตรวจสอบสภาพพื้นสระว้ยน้ำให้อยู่ในสภาพดีไม่แตกร้าวอยู่เสมอ	ภาพที่ 2.2-16 สระว้ยน้ำ
	ผลกระทบด้านคุณภาพน้ำสระว้ยน้ำ			
	1. เติ่นระบบกรองวันละ 1 ครั้ง ครั้งละ 2 ชั่วโมง ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความขุ่นของน้ำในสระว้ยน้ำ กรณีที่น้ำขุ่นให้ดำเนินการเติ่นระบบฟ้นทึนกว่าน้ำในสระว้ยน้ำจะใส หลังจากนันดำเนินการเติ่นระบบวันละ 1 ครั้ง ครั้งละ 2 ชั่วโมง ในช่วงที่สระว้ยน้ำเปิดบริการ	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีเจ้าหน้าที่ที่ความรู้ความชำนาญ ดูแลรักษาและควบคุมการเติ่นระบบกรองสระว้ยน้ำทุกวัน	-
	2. ดำเนินการดูดตะกอน ถ้างตะไคร่ และตักเศษผง สับดาให้ละ 1 ครั้ง	✓	- มีการดูดตะกอน และถ้างตะไคร่เป็นประจำทุกวัน	ภาพที่ 2.2-16 สระว้ยน้ำ
	3. จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดคอยดูแลทำความสะอาดไม่ให้น้ำจากบริเวณทางเดินไหลลงสู่สระว้ยน้ำ เนื่องจากทำให้น้ำใน	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีเจ้าหน้าที่ดูแลทำความสะอาดบริเวณสระว้ยน้ำหลังจากเปิดใช้สระว้ยน้ำทุกวัน	ภาพที่ 2.2-16 สระว้ยน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.5 การจัดจัดการสระว่ายน้ำน้ำ (ต่อ)	<p>สระสกปรกเกิดการปนเปื้อน โดยต้องทำความสะอาดบริเวณสระว่ายน้ำทุกวัน หลังจากปิดใช้สระว่ายน้ำแล้ว</p> <p>4. จัดให้มีป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำโดยมีข้อความอย่างน้อย ดังนี้จำนวนสูงสุดผู้ใช้สระว่ายน้ำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ต้องสวมชุดว่ายน้ำที่สะอาดในการลงใช้สระว่ายน้ำ - ต้องชำระร่างกายก่อนลงใช้สระว่ายน้ำทุกครั้ง - กรณีที่นำเด็กอายุต่ำกว่า 10 ปี ที่ว่ายน้ำไม่เป็นและผู้สูงอายุที่ไม่สามารถดูแลตัวเองได้มาใช้บริการสระว่ายน้ำต้องมีผู้ดูแลมาด้วย - ผู้เป็นโรคตาแดง ผิวน้ำหนัก หวัด หูเป็นน้ำหนวก หรือโรคติดต่ออื่นๆ ห้ามใช้สระว่ายน้ำ - ห้ามทำสระว่ายน้ำสกปรก - ห้ามนำสัตว์เลี้ยงทุกชนิดเข้าไปในบริเวณสระว่ายน้ำ <p>5. จัดให้มีผู้มีความรู้ในการดูแลปรับปรุงคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>6. จัดให้มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทางชีววิทยาของน้ำในสระว่ายน้ำ เดือนละ 1 ครั้ง โดยเก็บตัวอย่าง จำนวน 2 จุด ส่วนลึกและส่วนตื้น ในขณะที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำมากที่สุด และจัดทำเป็นสถิติให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้ โดยดัชนีที่ตรวจวัด ได้แก่ Coliform Bacteria และจุลินทรีย์กลุ่มที่ทำให้เกิดโรค ได้แก่ Escherichia coli, Staphylococcus aureus และ Pseudomonas aeruginosa)</p>	<p>✓</p> <p>- สระว่ายน้ำโครงการมีป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำ โดยมีความตามมาตรการระบุอย่างครบถ้วน</p>	-	ภาพที่ 2.2-16 สระว่ายน้ำน้ำ
		<p>✓</p> <p>- สระว่ายน้ำโครงการ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำเบื้องต้น</p> <p>- ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2567 โครงการได้จ้างบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ในการติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ โดยมีการตรวจวัด ได้แก่ Coliform Bacteria และจุลินทรีย์กลุ่มที่ทำให้เกิดโรค (ได้แก่ Escherichia coli, Staphylococcus aureus และ Pseudomonas aeruginosa) ทุกเดือน เดือนละ 1 ครั้ง ซึ่งเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2567 พบว่า ดัชนีการตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด</p>	-	ภาพที่ 2.2-16 สระว่ายน้ำน้ำ ภาพที่ 3.5.4-2 จุดเก็บตัวอย่างน้ำในสระว่ายน้ำ ภาคผนวก ง-3 ผลการวิเคราะห์น้ำในสระว่ายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.5 การจัดกรสรสรว่ายน้ำ (ต่อ)	7. จัดให้มีการตรวจวัดค่าความเป็นกรด-ด่าง และปริมาณคลอรีนตกค้างของน้ำในสระทุกวัน วันละ 2 ครั้ง โดยตรวจวัดในขณะที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำและจัดทำเป็นสถิติที่ตรวจสอบได้	✓	- ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2567 โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลตรวจสอบในการติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ได้แก่ ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) และปริมาณคลอรีนตกค้าง (Residual Chlorine) เป็นประจำทุกวัน พร้อมบันทึกผลการตรวจวัด	ภาพที่ 2.2-16 สระว่ายน้ำ ภาคผนวก ง-2 แบบฟอร์มการบันทึกค่า pH คลอรีนในสระว่ายน้ำ
2. ด้านสุขภาพจิต ได้แก่ ความเครียด ความวิตกกังวล เป็นต้น	1. โครงการต้องจัดทำข้อบังคับกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการพักอาศัยปฏิบัติ โดยเน้นการไม่ให้เกิดการรบกวนผู้พักอาศัยในโครงการและบริเวณข้างเคียง	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีกฎระเบียบข้อบังคับสำหรับผู้พักอาศัย โดยให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติตามการอย่างเคร่งครัด เพื่อไม่ให้เกิดการรบกวนผู้พักอาศัยในโครงการและบริเวณข้างเคียง	ภาคผนวก ค-6 ระเบียบการพักอาศัย ภาคผนวก ค-7 ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด ฯลฯ
	2. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการขนาดพื้นที่ 1,195.36 ตารางเมตร	✓	- มีพื้นที่สีเขียวอยู่ที่ชั้น 1 พื้นที่สีเขียวชั้น 12 พื้นที่สีเขียวชั้น 41 และพื้นที่สีเขียวชั้นดาดฟ้า และมีพนักงานดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวให้สวยงามอยู่เสมอ	ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา ภาคผนวก ค-2 สัญญาการดูแลพื้นที่สีเขียว
	3. ควบคุมดูแลการใช้ประโยชน์อาคารของผู้พักอาศัยและพนักงานมิให้เกิดทัศนียภาพที่ไม่ดีต่อผู้พบเห็น	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีระเบียบข้อบังคับ และมีการดำเนินการตรวจสอบตลอดเวลา	-
	4. ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านกายภาพ ด้านชีวภาพ ด้านคุณภาพ ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันผลกระทบด้านสุขภาพ	✓	- ทางนิติบุคคลอาคารได้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านกายภาพ ด้านชีวภาพ ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันผลกระทบด้านสุขภาพ	-
4.4 ทัศนียภาพและพื้นที่สีเขียว	1. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวอยู่ที่ชั้นที่ 1 อยู่ในบริเวณพื้นที่เปิดโล่งโดยมีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการทั้งสิ้น 1,197.17 ตารางเมตร คิดเป็นอัตราส่วนพื้นที่สีเขียวต่อผู้พักอาศัย 1.06 ตารางเมตร/คน (บริเวณการคิดขนาดพื้นที่สีเขียวในตำแหน่งการปลูกที่แคบที่สุด)	✓	- มีพื้นที่สีเขียวอยู่ที่ชั้น 1 พื้นที่สีเขียวชั้น 12 พื้นที่สีเขียวชั้น 41 และพื้นที่สีเขียวชั้นดาดฟ้า และมีพนักงานดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวให้สวยงามอยู่เสมอ	ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา ภาคผนวก ค-2 สัญญาการดูแลพื้นที่สีเขียว

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.4 ทัศนียภาพและพื้นที่สีเขียว (ต่อ)	ของโครงการมีความกว้างประมาณ 1 เมตร) โดยเป็นพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้น 452.75 ตารางเมตร 2. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวตลอดแนวที่ดินของโครงการทุกด้าน เพื่อเป็นแนวกันชนระหว่างอาคารของโครงการกับพื้นที่ข้างเคียง 3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวของโครงการให้มีความสวยงามอยู่เสมอ และหากพบว่า มีต้นไม้ภายในโครงการตายต้องดำเนินการปลูกใหม่ทดแทนทันที	✓ ✓		ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา ภาคผนวก ค-2 สัญญาดูแลพื้นที่สีเขียว
	4. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้บริเวณริมระเบียงห้องพัก 5. ควบคุมดูแลการใช้ประโยชน์อาคารของผู้พักอาศัยและพนักงานมิให้เกิดทัศนียภาพที่ไม่ดีต่อผู้พบเห็น 6. เลือกใช้วัสดุตกแต่งภายนอกอาคารให้กลมกลืนสอดคล้องกับอาคารอื่นโดยรอบ เพื่อลดความขัดแย้งทางสายตา โดยควรใช้สีอ่อนตกแต่งอาคาร ทาผนังนอกอาคารส่วนที่เป็นคอนกรีต เพื่อลดการสะท้อนแสงและทากายในอาคาร เพื่อให้ห้องดูสว่างยิ่งขึ้น	✓ ✓ ✓	- นิติบุคคลอาคารชุดได้ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้บริเวณริมระเบียงห้องพัก - ทางนิติบุคคลอาคารชุดมีระเบียบข้อบังคับ และมีเจ้าหน้าที่ในการเดินตรวจตลอดเวลา - มีการใช้วัสดุตกแต่งและสีอาคารโทนอ่อน	ภาพที่ 2.2-4 บอร์ดประชาสัมพันธ์ -
4.5 การบดบัง/สะท้อนแสงแดด	1. เจ้าของโครงการทำหนังสือแจ้งมาตรการต่ออาคารบ้านพักอาศัยใกล้เคียง ในรัศมี 100 เมตร รอบโครงการที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบจากตัวอาคารโครงการ และบ้านที่ถูกรบกวนบดบังแสงแดดและลมจากตัวอาคารโครงการ สามารถแจ้งหรือหารือกับเจ้าของโครงการในการแก้ไขผลกระทบดังกล่าวได้ ทั้งนี้ให้แจ้งเจ้าของโครงการได้ตั้งแต่เริ่มการก่อสร้างอาคารจนแล้วเสร็จ	✓	-	ภาพที่ 2-8 สีอาคาร/ป้ายชื่อโครงการ และไฟฟ้าส่องสว่างในเวลากลางคืน ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.5 การบดบัง/สะท้อนแสงแดด (ต่อ)	จนถึงจุดทะเลียบอาคารชุดแล้วเป็นเวลา 1 ปี กรณีที่ทั้ง 2 ฝ่ายตกลงกันไม่ได้ ต้องจัดตั้งคณะกรรมการประสานงานแก้ไขปัญหากจากการพัฒนาโครงการ เพื่อเจรจาหาข้อยุติที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย ประกอบด้วยเจ้าของโครงการ ผู้ได้รับผลกระทบจากการก่อสร้างโครงการ และบุคคลหรือหน่วยงานที่เป็นกลาง และทั้งสองฝ่ายยอมรับโดยเจ้าของโครงการเป็นผู้รับผิดชอบต่อความเดือดร้อนของพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบดังกล่าว			
	2. จัดให้มีมาตรการชดเชยเยียวยาผลกระทบที่เกิดจากการก่อสร้างโครงการ แล้วแต่กรณีตามความเหมาะสมและเป็นธรรม	✓	- มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน โดยนับตั้งแต่มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด (18 มีนาคม 2565) ยังไม่มีผู้ใดได้รับผลกระทบและได้รับการเยียวยา	ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด
	3. จัดทำหนังสือแจ้งผู้พักอาศัยที่อาจเป็นผู้ที่ได้รับผลกระทบจากอาคารโครงการ ณ วันที่เริ่มก่อสร้าง โดยในหนังสือดังกล่าวระบุชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลที่จะเป็นผู้รับเรื่อง ซึ่งผู้ที่ได้รับผลกระทบสามารถติดต่อกับโครงการได้โดยตรง โดยแจ้งชื่อในการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวบริษัท แกรนด์ ยูนิตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ในฐานะผู้พัฒนาโครงการ จะเป็นผู้รับผิดชอบผลกระทบที่เกิดขึ้นจากผลกระทบจากสะท้อนพื้นที่ข้างเคียง โดยกำหนดให้โครงการต้องจัดให้มีการชดเชยค่าเสียหายหรือดำเนินการแก้ไขผลกระทบให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบจากผลกระทบสะท้อน โดยให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างผู้ที่ได้รับผลกระทบกับบริษัท แกรนด์ ยูนิตี้ ดีเวลลอปเม้นท์	✓	- มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน โดยนับตั้งแต่มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด (18 มีนาคม 2565) ยังไม่เรื่องร้องเรียนด้านการบดบังแสงแดด	ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

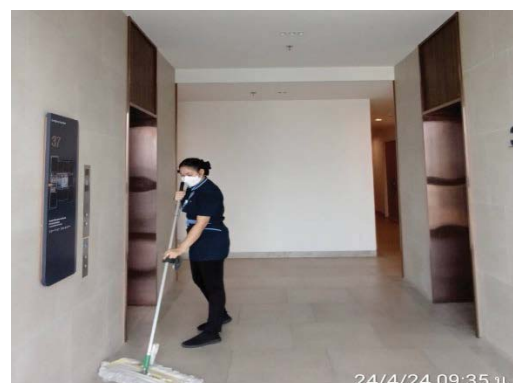
องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.5 การบำบัด/สะท้อนแสงแดด (ต่อ)	จำกัด โดยมีกำหนดระยะเวลาคุ้มครองภายใน 1 ปี นับจากวันที่จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด			
4.6 การบำบัดน้ำที่ตางลม	1. ออกแบบอาคารของโครงการ โดยจัดให้มีที่ว่างไม่น้อยกว่า 6 เมตร โดยรอบอาคาร และมีการเปิดพื้นที่ว่าง (Open Space) บริเวณด้านหน้าอาคารเพื่อให้กระแสลมสามารถระบายเข้าสู่สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโครงการได้อย่างทั่วถึง 2. เจ้าของโครงการทำหนังสือแจ้งมาตรการต่ออาคารบ้านพักอาศัยใกล้เคียง ในรัศมี 100 เมตร รอบโครงการที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบจากตัวอาคารโครงการ และบ้านที่ถูกรบกวนบ้าง แสงแดดและลมจากตัวอาคารโครงการ สามารถแจ้งหรือหารือกับเจ้าของโครงการในการแก้ไขผลกระทบดังกล่าวได้ ทั้งนี้ ให้แจ้งเจ้าของโครงการ ได้ตั้งแต่เริ่มการก่อสร้างอาคารจนแล้วเสร็จ จนถึงจดทะเบียนอาคารชุดแล้วเป็นเวลา 1 ปี กรณีที่ทั้ง 2 ฝ่ายตกลงกันไม่ได้ ต้องจัดตั้งคณะกรรมการประสานงานแก้ไขปัญหามาจากการพัฒนาโครงการ เพื่อเจรจากหาข้อยุติที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่ายประกอบด้วย เจ้าของโครงการ ผู้ได้รับผลกระทบจากการก่อสร้างโครงการ และบุคคลหรือหน่วยงานที่เป็นกลาง และทั้งสองฝ่ายยอมรับโดยเจ้าของโครงการเป็นผู้รับผิดชอบต่อความเดือดร้อนของพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบดังกล่าว	✓ - อาคารถูกออกแบบตามกฎหมาย ข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด - มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน โดยนับตั้งแต่มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด (18 มีนาคม 2565) ยังไม่เรื่องร้องเรียนด้านการบดบังแสงแดด	- -	ภาพที่ 2.2-8 สื่ออาคาร/ป้ายชื่อโครงการ และไฟฟ้าส่องสว่างในเวลากลางคืน ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด
	3. จัดให้มีการชดเชยเยียวยาผลกระทบที่เกิดจากการก่อสร้างโครงการ แล้วแต่กรณีตามความเหมาะสมและเป็นธรรม	✓	-	ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.7 การบำบัดกลิ่นสัญญาณ วิทยุโทรทัศน์	1. โครงการแจ้งผู้พักอาศัยที่อยู่ในรัศมี 100 เมตร โดยรอบพื้นที่โครงการซึ่งอาจเป็นผู้ที่ได้รับผลกระทบด้านการบำบัดกลิ่นสัญญาณโทรทัศน์จากอาคารโครงการ ณ วันที่เริ่มลงมือก่อสร้าง เพื่อให้ผู้พักอาศัยที่อยู่ใกล้เคียงโครงการที่ได้รับการผลกระทบดังกล่าวสามารถติดต่อกับโครงการได้ โดยโครงการจะรับผิดชอบค่าเสียหายหรือดำเนินการแก้ไขผลกระทบให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบำบัดกลิ่นสัญญาณโทรทัศน์ โดยให้ปฏิบัติตามข้อตกลงระหว่างผู้ได้รับผลกระทบกับ บริษัท แกรนด์ ยูนิตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด โดยมีระยะเวลาคุ้มครองภายใน 1 ปี นับจากวันที่จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด แต่หากทั้ง 2 ฝ่าย (บริษัท แกรนด์ ยูนิตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด และผู้พักอาศัยที่อยู่ข้างเคียงที่อาจได้รับผลกระทบ) ไม่สามารถหาข้อยุติเพื่อตกลงร่วมกันผู้ที่ได้รับผลกระทบได้ให้โครงการจัดตั้งคณะกรรมการประสานแก้ไขปัญหากการพัฒนาโครงการ ประกอบด้วยบุคคล 3 ฝ่าย ได้แก่ (1) บริษัท แกรนด์ ยูนิตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (เจ้าของโครงการ) (2) ผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังแสงแดด และ (3) บุคคลที่ 3 (Third Party) ซึ่งเป็นที่ยอมรับของทั้ง 2 ฝ่าย เพื่อเข้าร่วมประชุมหาข้อยุติและให้เกิดความเป็นธรรมต่อทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง	✓ - มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน โดยนับตั้งแต่มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด (18 มีนาคม 2565) ยังไม่ร้องเรียนด้านการบำบัดกลิ่นสัญญาณโทรทัศน์จากอาคาร	-	ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด
4.8 ด้านความเป็นส่วนตัว	1. จัดทำกฎระเบียบของอาคารชุด เพื่อให้ให้นิติบุคคลอาคารชุดใช้ในการบริหารจัดการโครงการไม่ให้เกิดผลกระทบต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการและผู้พักอาศัยข้างเคียงโครงการ เช่น ห้ามเล่น	✓ - มีการกำหนดระเบียบการพักอาศัยให้สำหรับพนักงานและผู้พักอาศัยปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด	-	ภาคผนวก ค-6 ระเบียบการพักอาศัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ อนิล สาทร์ 12 (ANIL Sathorn 12) (ระยะดำเนินการ)

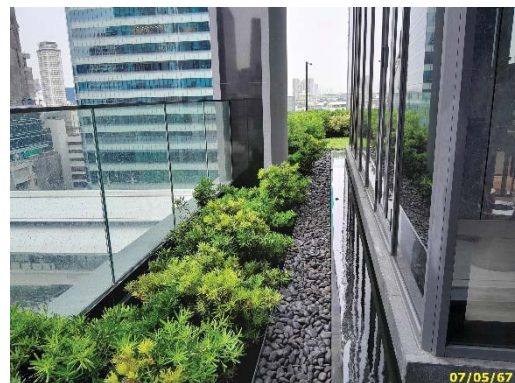
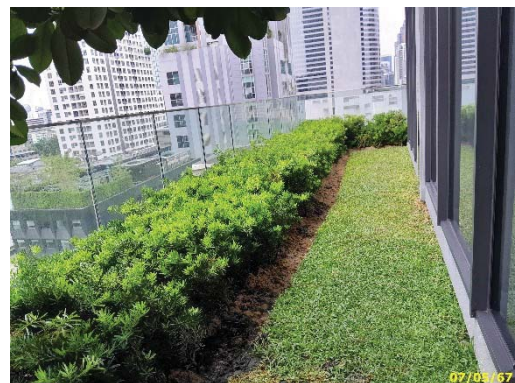
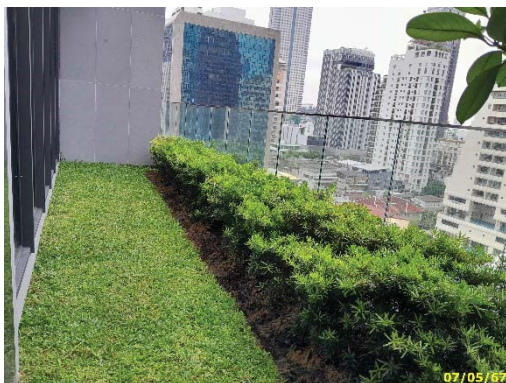
องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.8 ด้านความเป็นส่วนตัว (ต่อ)	หรือที่เศษอาหาร ขยะ ผ้าอนามัย หรือสิ่งของต่างๆ ออกไปนอก ระเบียบห้องชุดโดยเด็ดขาด เป็นต้น			ภาพผนวก ค-7 นิติบุคคล อาคารชุด ฯลฯ
	2. ปลุกต้นไม้โดยรอบโครงการเพื่อเป็นแนวกันชน โดยต้นไม้ที่ ปลูกจะเลือกปลูกต้นชมพูพันธุ์ทิพย์ ทางนภยู่ง และปีบ บริเวณ แนวเขตที่ดิน เพื่อช่วยลดผลกระทบด้านความเป็นส่วนตัวจาก อาคารโครงการต่ออาคารข้างเคียง	✓ - มีพื้นที่สีเขียวอยู่ชั้น 1 พื้นที่สีเขียวชั้น 12 พื้นที่สีเขียวชั้น 41 และพื้นที่สี เขียวชั้นดาดฟ้า และมีพนักงานดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวให้สวยงามอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียว และการบำรุงรักษา ภาพผนวก ค-2 สัญญาการ ดูแลพื้นที่สีเขียว
4.9 การขออนุญาตอาคารชุด	1. กรณีที่มีทำการโฆษณาขายห้องชุดในอาคารชุด ต้องเก็บสำเนา ข้อความหรือภาพที่โฆษณา หรือหนังสือชักชวนที่นำออกโฆษณา แก่บุคคลทั่วไปไม่ว่าจะทำในรูปแบบใดไว้ในสถานที่ทำการจนกว่า จะมีการขายห้องชุดหมด และต้องส่งสำเนาเอกสารดังกล่าวให้นิติ บุคคลอาคารชุดจัดเก็บไว้อย่างน้อยหนึ่งชุด และสัญญาจะซื้อจะ ขายหรือสัญญาซื้อขายห้องชุดต้องทำตามแบบสัญญาที่รัฐมนตรี ประกาศกำหนดสัญญาจะซื้อจะขายหรือสัญญาซื้อขายห้องชุด (แบบข. 22) เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 6/1 และ 6/2 ของ พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551	✓	-	-



ภาพที่ 2.2-1 พนักงานดูแลพื้นที่โครงการ



ชั้นล่าง



ชั้น 12

ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา



ชั้น 12 (ต่อ)



ชั้น 41

ภาพที่ 2.2-2 (ต่อ) พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา



ชั้นดาดฟ้า



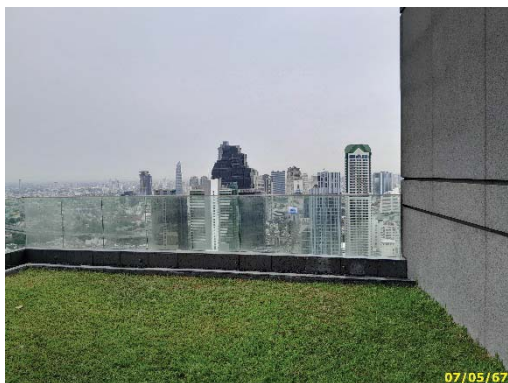
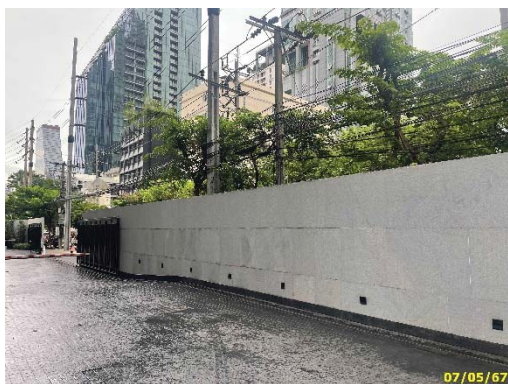
พนักงานดูแลพื้นที่สีเขียว

ภาพที่ 2.2-2 (ต่อ) พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา



พนักงานดูแลพื้นที่สีเขียว (ต่อ)

ภาพที่ 2.2-2 (ต่อ) พื้นที่สีเขียวและการบำรุงรักษา



ภาพที่ 2.2-3 กำแพงรอบโครงการ



ข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหว



การใช้และการดูแลเครื่องปรับอากาศ



ป้ายรณรงค์การใช้น้ำอย่างประหยัด

ประชาสัมพันธ์การปลูกต้นไม้ริมระเบียง

ภาพที่ 2.2-4 บอร์ดประชาสัมพันธ์



ระบบระบายอากาศโดยธรรมชาติ



ระบบระบายอากาศโดยวิธีกล



เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน

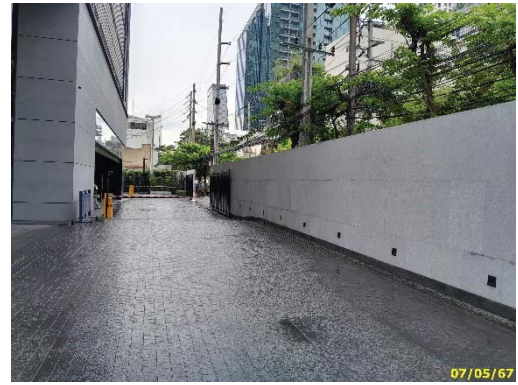


ช่องอัดอากาศ



ดูแล ตรวจสอบ และทำการล้างเครื่องปรับอากาศ

ภาพที่ 2.2-5 ระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ



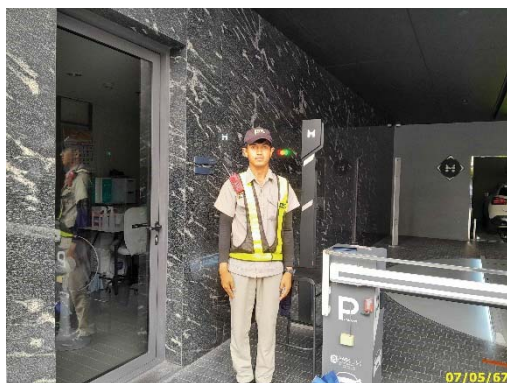
ทางเข้า-ออก



เจ้าหน้าที่ รปภ. ทางเข้า-ออก



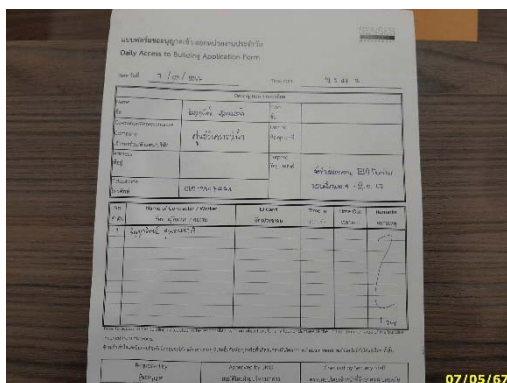
เจ้าหน้าที่ รปภ. บริเวณพื้นที่จอดรถจักรยานยนต์



เจ้าหน้าที่ รปภ. บริเวณพื้นที่จอดรถอัตโนมัติ



พนักงานบริการด้านหน้าอาคาร



บัตรสำหรับผู้ติดต่อ

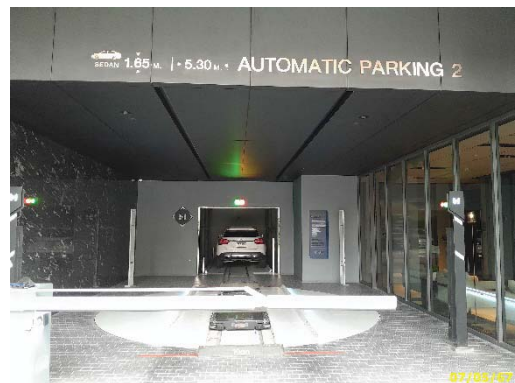


ป้ายจำกัดความเร็ว

ภาพที่ 2.2-6 การจราจร

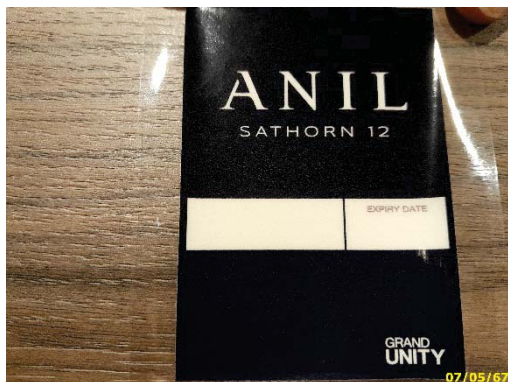


เส้นทางการจราจร



พื้นที่จอดรถยนต์แบบอัตโนมัติ

ภาพที่ 2.2-6 (ต่อ) การจราจร



สติ๊กเกอร์ติดรถยนต์



ป้ายห้ามเร่งเครื่องยนต์

ภาพที่ 2.2-6 (ต่อ) การตรวจ



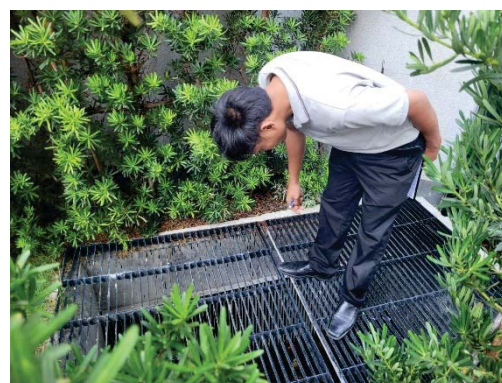
พื้นที่ตั้งและตู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย



เจ้าหน้าที่ดูแล ตรวจสอบตู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย



สูบล้างอุปกรณ์



เจ้าหน้าที่ดูแล ตรวจสอบจุดระบายน้ำบ่อสุดท้าย

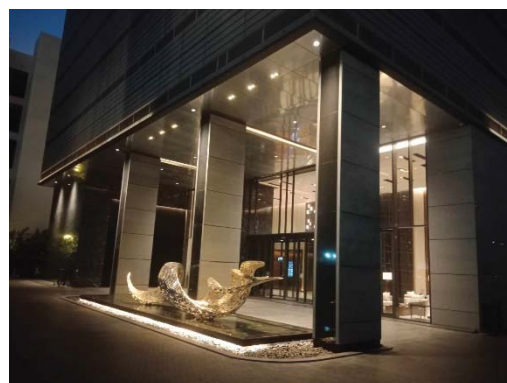
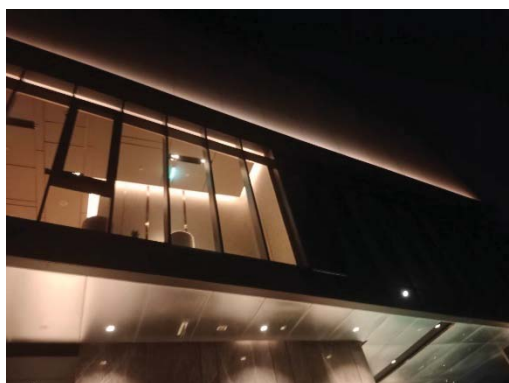
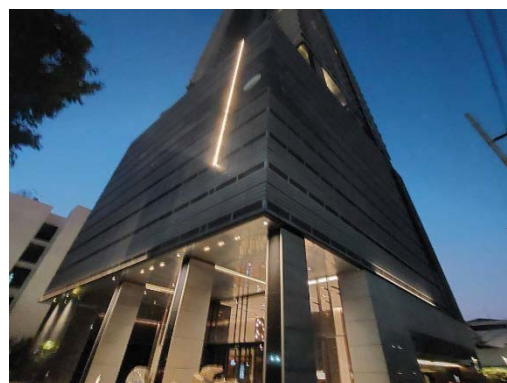
ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย



ป้ายชื่อโครงการ



สีอาคาร



ไฟฟาส่องสว่างในเวลากลางคืน

ภาพที่ 2.2-8 สีอาคาร/ป้ายชื่อโครงการ และไฟฟาส่องสว่างในเวลากลางคืนรอบโครงการ



ระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)



กล้องวงจรปิด



ระบบประตูคีย์การ์ด (Access Door)



ภาพที่ 2.2-9 ระบบความปลอดภัย



ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น

ภาพที่ 2.2-10 การจัดการมูลฝอย



ห้องพักมูลฝอยเปียก



ห้องพักมูลฝอยรีไซเคิล



ห้องพักมูลฝอยรีไซเคิล



ห้องพักมูลฝอยอันตราย

ห้องพักมูลฝอยรวม (ต่อ)



ดูแล ตรวจสอบความเรียบร้อย ก่อนรถจากสำนักงานเขตเข้ามาเก็บขน

ภาพที่ 2.2-10 (ต่อ) การจัดการมูลฝอย



ห้องหม้อแปลงไฟฟ้า และระบบไฟฟ้าปกติ

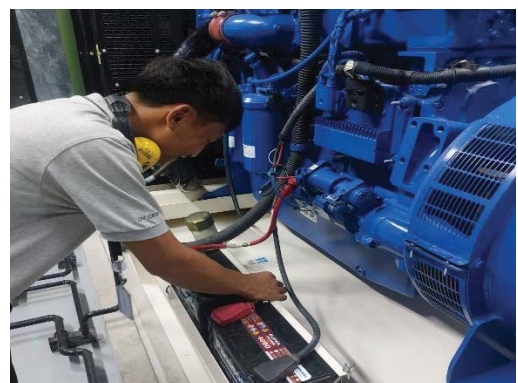


ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน



ป้ายระวังอันตรายไฟฟ้าแรงสูง

ป้ายห้ามเข้าก่อนได้รับอนุญาต



ดูแล ตรวจสอบระบบไฟฟ้าปกติ

ดูแล ตรวจสอบระบบไฟฟ้าสำรอง

ภาพที่ 2.2-11 ระบบไฟฟ้า



มิเตอร์น้ำประปานครหลวง



หัวรับน้ำดับเพลิง



ถังเก็บน้ำใต้ดิน 1



ถังเก็บน้ำใต้ดิน 2



เครื่องปั้มน้ำขึ้นใต้ดิน



เครื่องปั้มน้ำดับเพลิงขึ้นใต้ดิน



ถังเก็บน้ำชั้น 10



ถังเก็บน้ำชั้น 10

ภาพที่ 2.2-12 การใช้น้ำ



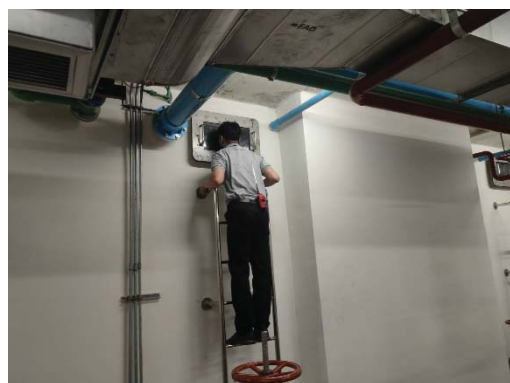
เครื่องปั้มน้ำดับเพลิง ชั้น 10



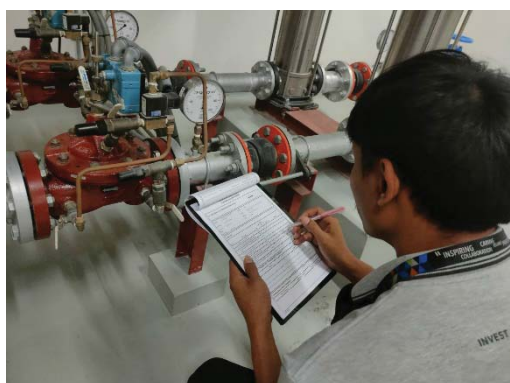
ถังเก็บน้ำชั้นห้องเครื่องลิฟต์ 1 และ 2



เครื่องปั้มน้ำชั้นห้องเครื่องลิฟต์



เจ้าหน้าที่ดูแล ตรวจสอบถังเก็บน้ำสำรอง



เจ้าหน้าที่ดูแล ตรวจสอบเครื่องปั้มน้ำ



ล้างถังเก็บน้ำสำรอง

ภาพที่ 2.2-12 (ต่อ) การใช้น้ำ

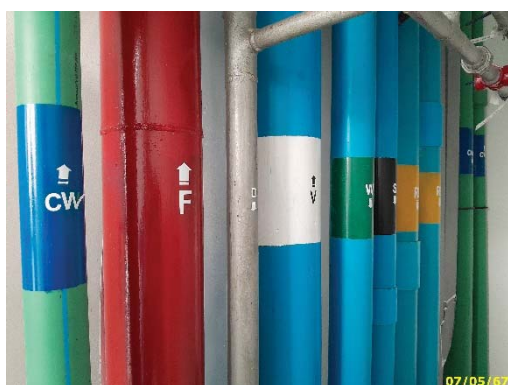


หัวรับน้ำฝน (RD)



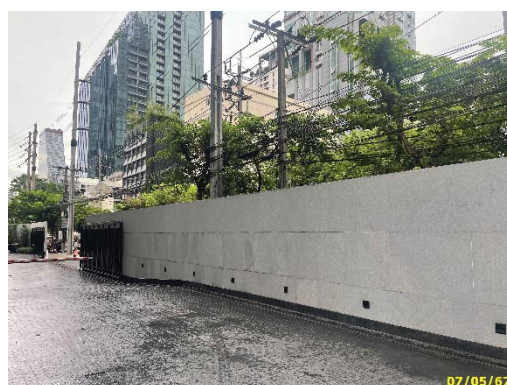
ท่อระบายน้ำฝน (RL)

ระบบระบายน้ำฝนจากหลังคาและระเบียง



ท่อระบายน้ำเสีย (W S K) เพื่อลงสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบระบายน้ำภายในอาคาร



รางระบายน้ำรอบโครงการ

ระบบระบายน้ำภายนอกอาคาร



พื้นที่ตั้งบ่อหน่วงน้ำ



ชุดลอกท่อรอบโครงการ

ภาพที่ 2.2-13 การระบายน้ำ



เครื่องสูบน้ำดับเพลิง



ระบบท่อยืน



หัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร



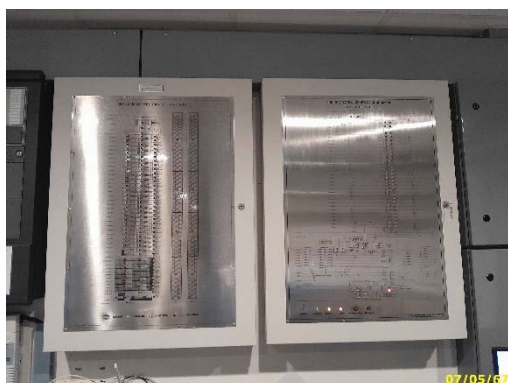
ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์



ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ



ลิฟต์ดับเพลิง



แผงควบคุม

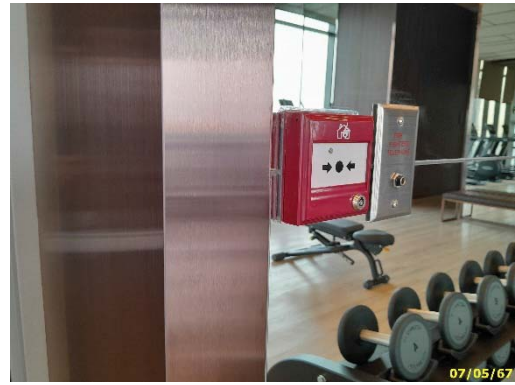


เครื่องตรวจจับควัน

ภาพที่ 2.2-14 ระบบป้องกันอัคคีภัย



เครื่องตรวจจับความร้อน



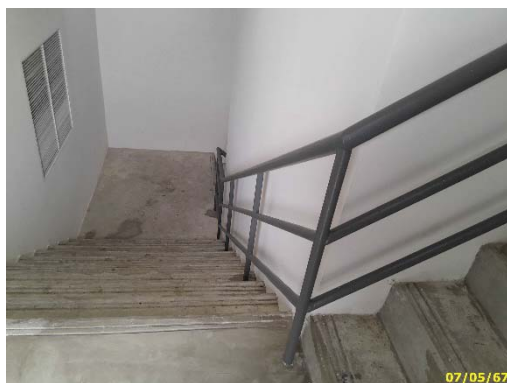
ตัวตั้งสัญญาณเตือนอัคคีภัย



ป้ายบอกทางหนีไฟ



ไฟส่องสว่างฉุกเฉิน



ทางหนีไฟ (บันไดหนีไฟ ST-1)



ทางหนีไฟ (บันไดหนีไฟ ST-2)



จุดรวมพล



พื้นที่หนีไฟทางอากาศ

ภาพที่ 2.2-14 (ต่อ) ระบบป้องกันอัคคีภัย



ซ้อมอพยพเพลิงไหม้



เจ้าหน้าที่ดูแล ตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัย

ภาพที่ 2.2-14 (ต่อ) ระบบป้องกันอัคคีภัย



ภาพที่ 2.2-15 ฉีดพ่นแมลง



โครงสร้างสระว่ายน้ำ



การตรวจวิเคราะห์น้ำสระว่ายน้ำทุกวัน โดยช่างอาคาร



การตรวจวิเคราะห์น้ำสระว่ายน้ำทุกเดือน



ระเบียบการใช้สระว่ายน้ำ



เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ

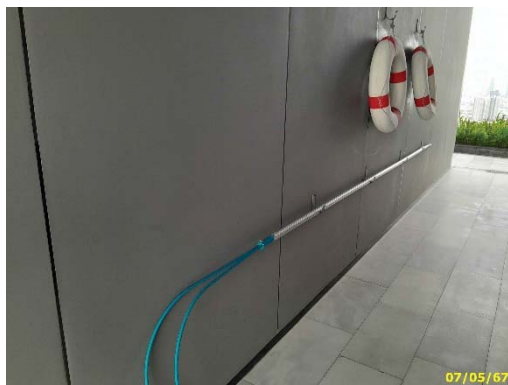


แสงสว่างในเวลากลางคืน

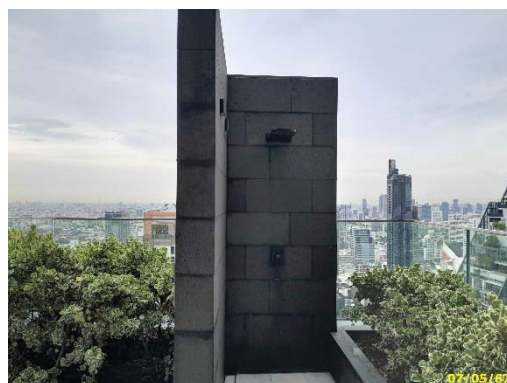


อุปกรณ์ทำความสะอาด

ภาพที่ 2.2-16 สระว่ายน้ำ

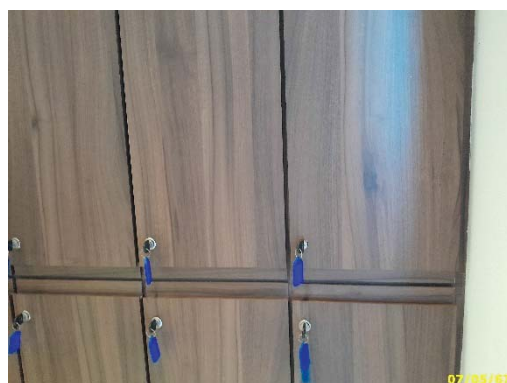
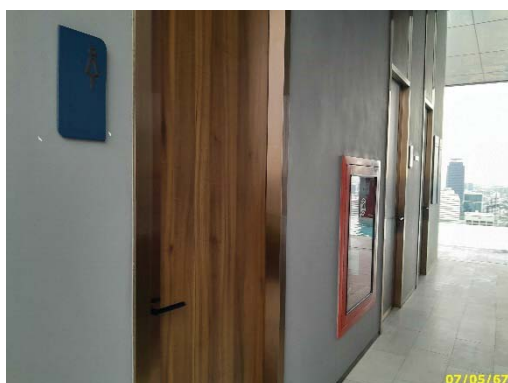


อุปกรณ์ช่วยชีวิตประจำสระว่ายน้ำ



ป้ายบอกความลึก

พื้นที่ล้างตัวก่อนขึ้น-ลงสระว่ายน้ำ



ห้องน้ำชาย-หญิง

ตู้เก็บสิ่งของบริเวณสระว่ายน้ำ

ภาพที่ 2.2-16 (ต่อ) สระว่ายน้ำ