

ภาคผนวก



ภาคผนวก

- ภาคผนวก ก สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดฯ
เลขที่ ทส 1009.3/7886 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2565
- ภาคผนวก ข เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม
- ภาคผนวก ค รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- ภาคผนวก ง กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ภาคผนวก จ เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการตรวจวิเคราะห์
- ภาคผนวก ฉ หนังสือขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
เลขทะเบียน ว-236
- ภาคผนวก ช ใบอนุญาตเป็นผู้ตรวจวัดและวิเคราะห์สถานะการทำงาน
เกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง เสียง และสารเคมีอันตราย
ในบรรยากาศ



ภาคผนวก ก

สำเนาหนังสือเห็นชอบ

รายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ

เลขที่ ทส 1009.3/7886 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2565



ที่ ทส ๑๐๐๙.๓/ ๗ ๕๕ ๖ ๖



สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๑๘/๑ อาคารทิปโก้ ๒ ถนนพระรามที่ ๖
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา
(ส่วนขยาย ครั้งที่ ๑) ของบริษัท ตะวันแดง ๑๙๙๙ จำกัด

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท ตะวันแดง ๑๙๙๙ จำกัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือบริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด ที่ ทท.สวล. ๖๕๐๒๐๐๕
ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
๒. สำเนาหนังสือบริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด ที่ ทท.สวล. ๖๕๐๔๐๒๕
ลงวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๕
๓. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบ
สิ่งแวดล้อมที่โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ ๑) ตั้งอยู่ที่ตำบล
หนองแขง อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท ของบริษัท ตะวันแดง ๑๙๙๙ จำกัด ต้องยึดถือปฏิบัติ
อย่างเคร่งครัด

ตามที่ บริษัท ตะวันแดง ๑๙๙๙ จำกัด ได้มอบหมายและมอบอำนาจให้บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย
จำกัด จัดทำและเสนอรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา
(ส่วนขยาย ครั้งที่ ๑) ของบริษัท ตะวันแดง ๑๙๙๙ จำกัด ตั้งอยู่ที่ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท
และรายงานฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒


สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้เสนอรายงานการประเมิน
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมดังกล่าว ให้คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการอุตสาหกรรมและระบบสาธารณูปโภคที่สนับสนุนพิจารณา ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่
๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ มีมติให้ความเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ ๑) ของบริษัท ตะวันแดง ๑๙๙๙ จำกัด ตั้งอยู่ที่
ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท โดยให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ และให้
ประสานบริษัทที่ปรึกษาเพื่อจัดทำรายงานที่ได้รับรวบรวมรายละเอียดข้อมูลทั้งหมดเรียงตามลำดับการพิจารณา
จำนวน ๑ ฉบับ และรายงานฉบับสมบูรณ์ที่ได้แก้ไขเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ กำหนดแล้ว

จำนวน...

จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมทั้งจัดทำแผ่นบันทึกข้อมูลในรูปแบบ Portable Document Format (PDF File) จำนวน ๑ แผ่น และ ๘ แผ่น ตามลำดับ เสนอต่อสำนักงานนโยบายฯ ภายในเวลา ๔๕ วัน เพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิง และส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป และหากได้รับอนุญาตจากหน่วยงานอนุญาตแล้ว ขอความร่วมมือส่งสำเนา ใบอนุญาตพร้อมเงื่อนไขให้สำนักงานนโยบายฯ ทราบด้วย ทั้งนี้ สำนักงานนโยบายฯ ได้มีหนังสือแจ้ง บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายพิรุณ สัยยะสิทธิ์พานิช)

เลขาธิการ

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

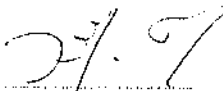
กองวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๖๕ ๖๕๐๐ ต่อ ๖๗๙๖ (จारीรัตน์)

โทรสาร ๐ ๒๒๖๕ ๖๖๑๖

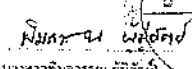
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabun@onep.go.th

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ที่โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1)
ตั้งอยู่ที่ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท
ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ลงชื่อ 
 นายชาวัน ตั้งตระกูล
 ผู้รับมอบอำนาจ
 บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

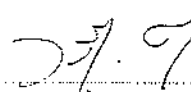


หมายเลข 2565
 หน้า 1/102

ลงชื่อ 
 นางสาวพิมพ์วรรณ ผู้มีสิทธิ์
 ผู้อำนวยการ
 บริษัท เชนนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

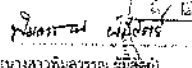
ตารางที่ 1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (มาตรการทั่วไประยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. มาตรการทั่วไป	<p>1) ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ตั้งอยู่ที่ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท อย่างเคร่งครัด โดยมีกำลังการผลิต 300,000 ลิตร/วัน หรือ 25,446.429 ลิตร/เดือน คิดเทียบที่ 28 ดีกรี และมีการใช้ประโยชน์โครงการ (รูปที่ 1)</p> <p>2) ในกรณีที่ผลการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมมีแนวโน้มสูงเกินจากค่าที่ควรจำกัดได้ในช่วงการดำเนินการปกติ หรือมีแนวโน้มเข้าใกล้ค่าควบคุมหรือค่ามาตรฐาน ให้โครงการตรวจสอบหาสาเหตุและเฝ้าระวัง เพื่อเตรียมความพร้อมในการแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้น ทั้งนี้ ให้สรุปรายละเอียดดังกล่าวไว้ในรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้ครบถ้วน</p> <p>3) ในกรณีที่ผลการตรวจวัดมลพิษจากแหล่งกำเนิดของโครงการมีค่าเกินค่าควบคุมที่กำหนดไว้ให้โครงการทำการตรวจหาสาเหตุ ทำการแก้ไข และทำการตรวจวัดซ้ำเพื่อยืนยันประสิทธิภาพในการแก้ไข หรือมีทั้งกำหนดมาตรการเพื่อป้องกันการเกิดปัญหาในลักษณะดังกล่าวให้ครบถ้วน</p> <p>4) เมื่อผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมได้แสดงให้เห็นถึงปัญหามลพิษสิ่งแวดล้อม บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขปัญหามลพิษนั้นโดยเร็ว และต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโดยเคร่งครัด เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาความเหมาะสมของการกำหนดระยะเวลาการติดตามตรวจสอบต่อไป</p>	<p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p> <p>- พื้นที่โครงการ</p>	<p>- ตลอดระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ</p> <p>- ตลอดระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ</p> <p>- ตลอดระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ</p> <p>- ตลอดระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด</p> <p>- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด</p> <p>- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด</p> <p>- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด</p>

ลงชื่อ 
 นายชาวัน ตั้งตระกูล
 ผู้รับมอบอำนาจ
 บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



หมายเลข 2565
 หน้า 2/102

ลงชื่อ 
 นางสาวพิมพ์วรรณ ผู้มีสิทธิ์
 ผู้อำนวยการ
 บริษัท เชนนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ตารางที่ 1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (มาตรการทั่วไประยะก่อสร้างและระยะดำเนินงาน) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. มาตรการทั่วไป (ต่อ)	5) หากเกิดเหตุการณ์ใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อกฎเกณฑ์สิ่งแวดล้อม บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ต้องแจ้งให้กรมโรงงานอุตสาหกรรม สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดชัยนาท สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดชัยนาท และสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทราบโดยเร็ว เพื่อหน่วยงานดังกล่าวจะได้ให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหา	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	6) บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ต้องจ้างหน่วยงานกลาง (Third Party) เพื่อดำเนินการตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการและเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้กรมโรงงานอุตสาหกรรมและกรมสรรพสามิต ทราบทุก 6 เดือน ทั้งนี้ การจัดทำและการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งผู้ดำเนินการหรือผู้ขออนุญาตจะต้องจัดทำเมื่อได้รับอนุญาตให้ดำเนินโครงการหรือกิจการแล้ว พ.ศ. 2561 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	7) ในกรณีที่บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ หรือมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้แตกต่างไปจากที่ได้เสนอไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามที่คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ ได้ให้ความเห็นชอบไปแล้ว ให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติหรืออนุญาตให้มีการดำเนินการ ดังนี้	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ

(นายวิชาญ ศรีตระกูล)

ผู้รับมอบอำนาจ

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



เลขที่ 2565

หน้า 3/102

ลงชื่อ

(นางสาวกมลวรรณ คู่มือ)

ผู้อำนวยการ

บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ตารางที่ 1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (มาตรการทั่วไประยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. มาตรการทั่วไป (ต่อ)	- หากเห็นว่าหากแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ หรือมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมดังกล่าว ไม่กระทบต่อสาระสำคัญของการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และเป็นมาตรการที่เกื้อหนุนต่อสิ่งแวดล้อมมากกว่าหรือเทียบเท่ามาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ แล้ว ให้หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติหรืออนุญาตรับผิดชอบการปรับปรุงแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในกฎหมายนั้น ๆ ต่อไป พร้อมกับให้จัดทำสำเนาการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการและการปรับปรุงแก้ไขมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับจัดแจ้งไว้ส่งให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทราบ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	- หากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติหรืออนุญาตมีความเห็นว่าการปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดโครงการ หรือมาตรการนั้น ๆ อาจกระทบต่อสาระสำคัญในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ ให้หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติหรืออนุญาตจัดส่งรายงานการปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดโครงการ หรือมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อเสนอให้คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ คณะที่เกี่ยวข้องพิจารณาให้ความเห็นชอบประกอบการพิจารณาเปลี่ยนแปลงหรือปรับปรุงมาตรการดังกล่าว	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ

(นายวิชาญ ศรีตระกูล)

ผู้รับมอบอำนาจ

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



เลขที่ 2565

หน้า 4/102

ลงชื่อ

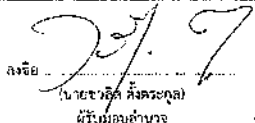
(นางสาวกมลวรรณ คู่มือ)

ผู้อำนวยการ

บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

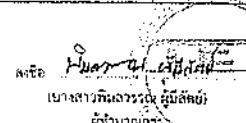
ตารางที่ 1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (มาตรการทั่วไประยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

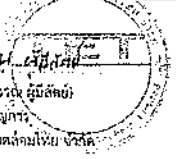
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. มาตรการทั่วไป (ต่อ)	และเมื่อโครงการมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดหรือปรับปรุงให้มาตรการฯ ตามที่คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ ให้ความเห็นชอบประกอบแล้ว หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติหรืออนุญาตต้องแจ้งผลการแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทราบด้วย	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	8) ทางสาธารณประโยชน์ที่พาดผ่านหรือปะชิดโครงการ ต้องคงสภาพการใช้ประโยชน์ที่ดินไว้ไม่ปิดกั้นเส้นทาง ทั้งนี้หากโครงการมีความประสงค์ที่จะใช้ประโยชน์หรือทำนุบำรุงต้องได้รับความเห็นชอบจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนดำเนินการ และให้ดำเนินการตามเงื่อนไขการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในมาตรการทั่วไป	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
2. คณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee)	1) คณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามคำสั่งจังหวัดชัยนาท ที่ 3929/2563 และแต่งตั้งเพิ่มเติมตามคำสั่งจังหวัดชัยนาท ที่ 2809/2564 องค์ประกอบของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม จำนวน 97 คน ประกอบด้วย 1) นายอำเภอหันคา ประธานกรรมการ 2) นายอำเภอวัดสิงห์ รองประธานกรรมการ 3) ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดชัยนาท รองประธานกรรมการ 4) หัวหน้ากลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม กรรมการและเลขานุการ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดชัยนาท 5) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดชัยนาท กรรมการ 6) นายกเทศมนตรีตำบลหนองแดง กรรมการ	- ครอบคลุมพื้นที่โครงการ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- ตลอดระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายชาติ สิงห์สกุล)
ผู้รับผิดชอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด




เลขานวน 2565
หน้า 5/102

ลงชื่อ 
(นางสาวพินฉัตรพร ผู้มีชัย)
ผู้ชำนาญการ
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด



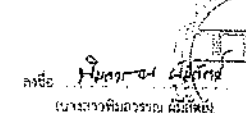
ตารางที่ 1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (มาตรการทั่วไประยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

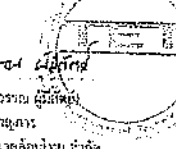
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2. คณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) (ต่อ)	7) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพภายในตำบลหนองแดง กรรมการ 8) ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดชัยชุมพล กรรมการ 9) ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพรหมวิหาร กรรมการ 10) ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนสิมวัน กรรมการ 11) กำนันตำบลหนองแดง อำเภอหันคา กรรมการ 12) กำนันตำบลโพธิ์ทอง อำเภอหันคา กรรมการ 13) กำนันตำบลเด่นใหญ่ อำเภอหันคา กรรมการ 14) กำนันตำบลวังหมัน อำเภอวัดสิงห์ กรรมการ 15) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง กรรมการ 16) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังหมัน กรรมการ 17) สาธารณสุขอำเภอหันคา กรรมการ 18) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 2 บ้านดอนไร่ (หนองแดงคันแดง) ตำบลหนองแดง อำเภอหันคา กรรมการ 19) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 6 บ้านสระตู่ ตำบลหนองแดง อำเภอหันคา กรรมการ 20) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 8 บ้านหนองจาง ตำบลหนองแดง อำเภอหันคา กรรมการ 21) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 10 บ้านชัยชุมพล ตำบลหนองแดง อำเภอหันคา กรรมการ 22) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 11 บ้านดอนสิมวัน ตำบลหนองแดง อำเภอหันคา กรรมการ	- ครอบคลุมพื้นที่โครงการ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- ตลอดระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายชาติ สิงห์สกุล)
ผู้รับผิดชอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด




เลขานวน 2565
หน้า 6/102

ลงชื่อ 
(นางสาวพินฉัตรพร ผู้มีชัย)
ผู้ชำนาญการ
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

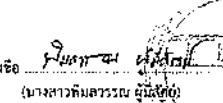


ตารางที่ 1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (มาตรการทั่วไประยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1)
ของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2. คณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) (ต่อ)	23) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 12 บ้านราไธ้ (ตำบลหนองแสง) ตำบลหนองแสง กรมการ อำเภอห้วยคา	- ชุมชนรอบพื้นที่โครงการ/ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- ตลอดระยะก่อสร้าง และระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	24) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 13 บ้านคลองเหือง ตำบลหนองแสง กรมการ อำเภอห้วยคา			
	25) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 15 บ้านเขาน้อย ตำบลหนองแสง กรมการ อำเภอห้วยคา			
	26) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 16 บ้านหนองเต่า ตำบลหนองแสง กรมการ อำเภอห้วยคา			
	27) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 17 บ้านหนองทางเหือง ตำบลหนองแสง กรมการ อำเภอห้วยคา			
	28) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 1 บ้านบ่อพระ ตำบลไพรนกยูง กรมการ อำเภอห้วยคา			
	29) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 8 บ้านบ่อมะกอก ตำบลไพรนกยูง กรมการ อำเภอห้วยคา			
	30) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 12 บ้านหนองมะกอก ตำบลไพรนกยูง กรมการ อำเภอห้วยคา			
	31) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 8 บ้านหนองมะเกลือ ตำบลเด่นใหญ่ กรมการ อำเภอห้วยคา			
	32) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 4 บ้านวังหมัน ตำบลวังหมัน กรมการ อำเภอวังคังห์			
	33) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 6 บ้านบ่อโสน ตำบลวังหมัน กรมการ อำเภอวังคังห์			

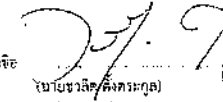
ลงชื่อ 
(นายวิชาญ สังเกตการณ์)
ผู้รับผิดชอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

หมายเลข 2565
หน้า 7/102

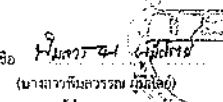
ลงชื่อ 
(นางสาวกมลวรรณ ผู้มีชัย)
ผู้ชำนาญการ
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ตารางที่ 1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (มาตรการทั่วไประยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1)
ของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2. คณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) (ต่อ)	34) นายทวยหาญ ใจแสน ผู้แทนชุมชนหมู่ที่ 15 ตำบลหนองแสง กรมการ อำเภอห้วยคา	- ชุมชนรอบพื้นที่โครงการ/ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- ตลอดระยะก่อสร้าง และระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	35) นายนิยม เคนดา ผู้แทนชุมชนหมู่ที่ 15 ตำบลหนองแสง กรมการ อำเภอห้วยคา			
	36) นายสมเจียร สิงห์ ผู้แทนชุมชนหมู่ที่ 15 ตำบลหนองแสง กรมการ อำเภอห้วยคา			
	37) กรรมการผู้จัดการ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด กรมการ และ เลขานุการร่วม			
	อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (1) ควบคุม กำกับ ดูแล การดำเนินงานของโครงการตามมาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบ สิ่งแวดล้อมของโครงการ (2) ให้คำปรึกษา เสนอแนะแนวทางและประสานงานการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม ใน การดำเนินงานของโครงการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ สิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ (3) พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานที่อาจ ก่อให้เกิดผลกระทบสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานของโครงการตามมาตรการ ป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ (4) สร้างเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างโครงการกับชุมชน และประสานความ ร่วมมือกับหน่วยงานอื่น หรือผู้เกี่ยวข้อง	- ชุมชนรอบพื้นที่โครงการ/ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- ตลอดระยะก่อสร้าง และระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

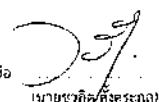
ลงชื่อ 
(นายวิชาญ สังเกตการณ์)
ผู้รับผิดชอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

หมายเลข 2565
หน้า 8/102

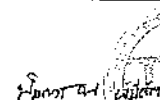
ลงชื่อ 
(นางสาวกมลวรรณ ผู้มีชัย)
ผู้ชำนาญการ
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ตารางที่ 1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (มาตรการทั่วไประยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1)
ของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2. คณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) (ต่อ)	<p>(5) ตรวจสอบข้อเท็จจริง ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่อการจัดการข้อร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาและผลกระทบที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ และแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหา</p> <p>ระยะเวลาในการดำเนินการ:</p> <ul style="list-style-type: none"> กรรมการมีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ 4 ปี นับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง โดยมิมีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งไม่เกิน 2 วาระติดต่อกัน เมื่อครบกำหนดวาระ หากยังมิได้มีการสรรหาหรือแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ ให้กรรมการ ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นอยู่ในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าจะมีการสรรหาหรือแต่งตั้งใหม่ แต่ต้องไม่เกิน 90 วันนับตั้งแต่วันที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น ในการนี้กรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการสรรหาหรือแต่งตั้งกรรมการประเภทเดียวกันแทนภายใน 45 วัน นับตั้งแต่วันที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งและให้ปฏิบัติราชการหรือได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทน อยู่ในตำแหน่งแทนกับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน ในการนี้กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งมีวาระเหลืออยู่น้อยกว่า 90 วัน ไม่ต้องดำเนินการสรรหาหรือแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงให้คณะกรรมการเท่าที่เหลืออยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่อไป นอกจากนี้ กรรมการจะพ้นจากตำแหน่งนอกเหนือจากการพ้นตำแหน่งตามวาระ เมื่อลาออกหรืออาจจปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้ เช่น เจ็บป่วย เสียชีวิต เป็นต้น และกรณีที่มีคณะกรรมการมีมติลาออก ให้ออกนอกจากตำแหน่งเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่องหรือไม่ลุล่วงต่อหน้าที่ หรือหย่อนความสามารถ 	<ul style="list-style-type: none"> ชุมชนรอบพื้นที่โครงการ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> ตลอดระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด


ลงชื่อ 
(นายชาติ ศีตะธกุล)
ผู้อำนวยการ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

เลขที่ 2565
หน้า 9/102

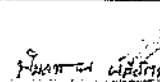
ลงชื่อ 
(นางสาวพิมพ์พรรณ นิลศิริ)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เทคนิคัลแอสโซซิเอต จำกัด

ตารางที่ 1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (มาตรการทั่วไประยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1)
ของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2. คณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) (ต่อ)	<p>ความถี่ในการประชุม</p> <p>การประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม โดยประชุมอย่างน้อยทุก 6 เดือนหรือตามความเหมาะสม แต่หากพบว่ามีความจำเป็นเร่งด่วนสามารถประชุมก่อนกำหนดเวลาปกติได้ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการ ส่วนการวินิจฉัยข้อขัดข้องที่ประชุมให้ออกเสียงข้างมาก โดยกรรมการ 1 คน มีเสียง 1 เสียง ในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาดให้ผู้เข้าร่วมประชุมแจ้งข้อเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง หากมีการมอบหมายให้บุคคลอื่นมาประชุมแทน ผู้นั้นจะไม่มีสิทธิในการลงมติ</p> <p>งบประมาณในการดำเนินงานของคณะกรรมการ อยู่ในความรับผิดชอบของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด</p> <p>2) กำหนดให้มีการจัดอบรมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ เช่น แผนการตรวจวัด กฎหมายควบคุมด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น โดยกำหนดให้ดำเนินการภายหลังการเห็นชอบภายใน 6 เดือน และเป็นประจำทุกครั้งที่มีการปรับหรือแต่งตั้งคณะกรรมการ อีกครั้ง</p>	<ul style="list-style-type: none"> ชุมชนรอบพื้นที่โครงการ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ชุมชนรอบพื้นที่โครงการ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> ตลอดระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ ตลอดระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
3. การใช้ประโยชน์ที่ดิน	<p>1) ออกแบบโครงการ ให้มีความกลมกลืนกับสภาพการใช้ประโยชน์ที่ดิน โดยรอบให้มากที่สุด และจัดผังการใช้ประโยชน์ที่ดินที่มีพื้นที่สีเขียวยั่งยืน (ปลูกไม้ยืนต้นทรงสูง) เป็นแนวกันชนโดยรอบแปลงที่ดินของโครงการ</p> <p>2) จำกัดการใช้ประโยชน์ของอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างให้อยู่ภายในพื้นที่พัฒนาที่อนุญาต</p>	<ul style="list-style-type: none"> พื้นที่โครงการ พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> ตลอดระยะก่อสร้าง ตลอดระยะก่อสร้าง 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายชาติ ศีตะธกุล)
ผู้อำนวยการ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

เลขที่ 2565
หน้า 10/102

ลงชื่อ 
(นางสาวพิมพ์พรรณ นิลศิริ)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เทคนิคัลแอสโซซิเอต จำกัด

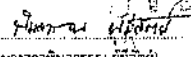
ตารางที่ 1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (มาตรการทั่วไประยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4. พื้นที่สีเขียว	1) บริเวณสวนหลักที่อยู่โดยรอบพื้นที่โครงการให้อนุรักษ์ไว้เป็นพื้นที่สีเขียวแนวกันชน และปรับปรุงโดยการปลูกเสริมไม้ท้องถิ่นที่พบในธรรมชาติ พร้อมทั้งจัดภูมิทัศน์ให้มีความสวยงาม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ คนงาน รวมถึงประชาชนในท้องถิ่นได้ชื่นชม สามารถใช้เป็นที่พักผ่อนหย่อนใจได้ด้วย	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) จัดให้มีพื้นที่สีเขียว ขนาด 243.25 ไร่ (ร้อยละ 39.85 ของพื้นที่โครงการ) (รูปที่ 3) ซึ่งจะทำให้การปลูกไม้ยืนต้นตามแนวรั้วรอบพื้นที่โครงการ ไม่ยืนต้นตายมาปลูกทดแทนให้มีความสูงที่เหมาะสมต่อการเจริญเติบโต เจ็บต้นเล็ก ต้นทึบ ต้นทึบสูง ต้นประดู ต้นขี้เหล็ก ต้นสะเดา ต้นยางนกยูง เป็นต้น หรือพรรณไม้ในพื้นที่ประเภทอื่น ๆ กรณีที่ประเภทพรรณไม้ที่ปลูกไม่เจริญเติบโต โดยปลูกไม้ยืนต้น 3 ชั้นเรือนยอด อย่างน้อย 3 แถว สลับกันปลูก	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	3) บำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพสวยงามตลอดเวลาโดยจัดสรรงบประมาณการดำเนินการเพื่อดูแลอย่างเพียงพอทุกปี เช่น งบประมาณในการซ่อมบำรุงต้นไม้ ตัดแต่งต้นไม้ พันธุ์ไม้ และปุ๋ย ค่าจ้างดูแลต้นไม้ เป็นต้น	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	4) กรณีที่พบว่าไม้ยืนต้นตายให้ปลูกทดแทน ภายในระยะเวลาประมาณ 1 เดือน	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายวิชาญ วัฒนกุล)
ผู้อำนวยการ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

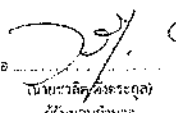


เลขานวน 2565
หน้า 11/102

ลงชื่อ 
(นางสาวพินลภรณ์ ผู้มีชัย)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

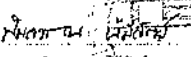
ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ทรัพยากรดินและการชะล้างพังทลายของดิน	1) กำหนดขอบเขตพื้นที่ก่อสร้างที่มีกิจกรรมเกี่ยวข้อง การขุด ตัก เคลื่อนย้าย หรือถมกลบ ให้ชัดเจนและดำเนินการเฉพาะในพื้นที่ที่จะทำการก่อสร้างเท่านั้น	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) จัดให้มีมาตรการลดผลกระทบด้านการชะล้างพังทลายจากกิจกรรมการขุดและเปิดหน้าดิน เช่น ปรับพื้นที่เป็นคอนกรีตหรือบดอัดดินให้แน่น การปลูกพืชคลุมดินหลังการก่อสร้างแล้วเสร็จ งดกิจกรรมการเปิดหน้าดินในช่วงที่มีฝนตกหนัก หรือวิธีการอื่นๆ ตามความเหมาะสม	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	3) จัดทำบ่อตักตะกอนบริเวณบ้านพักคนงานและพื้นที่ก่อสร้าง เพื่อป้องกันการชะล้างเศษดิน หิน ตะกอนไปยังบริเวณภายนอกพื้นที่โครงการ และไหลลงสู่แหล่งน้ำ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
2. คุณภาพอากาศ	1) ติดตั้งรั้วกันเขตก่อสร้างสูง 2 เมตร และปิดคลุมกองวัสดุก่อสร้างด้วยผ้าใบหรือพลาสติก เพื่อป้องกันและลดผลกระทบด้านฝุ่นละออง	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) อัดพรมน้ำบริเวณถนน และพื้นที่ก่อสร้างที่มีการทิ้งกระจายของฝุ่นละออง ยกเว้นช่วงที่มีฝนตก อย่างน้อย 2 ครั้งต่อวัน (เช้า-บ่าย)	- พื้นที่โครงการและถนนที่ใช้ขนส่งวัสดุก่อสร้าง	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	3) รบรถบรรทุกที่ใช้ในการขนย้ายวัสดุก่อสร้าง ดิน หิน หรือเศษวัสดุก่อสร้างให้มีผ้าใบปิดคลุมวัสดุอย่างมิดชิด และจัดทำบ่อล้างทำความสะอาดล้อรถบรรทุกทุกครั้งก่อนออกจากพื้นที่ก่อสร้าง และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดถนนและดูแลเก็บเศษดินที่อาจติดไปกับล้อรถบรรทุก	- พื้นที่โครงการและถนนที่ใช้ขนส่ง	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	4) ให้มีการตรวจสอบ บำรุงรักษาหรือตรวจสภาพยานพาหนะ/เครื่องจักรกลขนาดใหญ่ที่ใช้ในการก่อสร้างตามคู่มือการบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอและเคร่งครัด เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และไม่ให้เป็นแหล่งกำเนิดมลพิษทางอากาศ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายวิชาญ วัฒนกุล)
ผู้อำนวยการ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

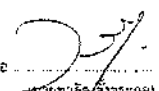


เลขานวน 2565
หน้า 12/102

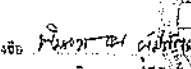
ลงชื่อ 
(นางสาวพินลภรณ์ ผู้มีชัย)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ตารางที่ 2 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2. คุณภาพอากาศ (ต่อ)	5) จัดเก็บและทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ที่มีการเปิดหน้าดิน หรือถนนหลายครั้งต่อสัปดาห์ กองวัสดุอุปกรณ์ ขวดแฉะดิน หิน หรือคอนกรีต ให้เรียบร้อย	- พื้นที่โรงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	6) ควบคุมและจำกัดความเร็วรถในพื้นที่ก่อสร้างไม่เกิน 30 กิโลเมตร/ชั่วโมง เพื่อลดฝุ่นละออง และเสียงรบกวน	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	7) ห้ามเผาทำลายเศษวัสดุ หรือขยะมูลฝอยในบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
3. ระดับเสียง	1) จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันเสียง เช่น ปลั๊กอุดเสียง (Ear Plug) หรือครอบหูลดเสียง (Ear Muff) แก่พนักงานหรือผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่เสียงดังมากกว่า 85 เดซิเบลอย่างต่อเนื่อง และจำกัดให้ผู้ใช้รับเหมาคงปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด หรือมอบหมายให้คนงานที่มีความรู้เกี่ยวกับวิธีใช้งานอย่างถูกต้องและตระหนักต่อผลกระทบที่จะเกิดขึ้น	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) กิจกรรมการก่อสร้างที่ก่อให้เกิดเสียงดัง หรืออาจมีผลกระทบต่อชุมชน ให้ดำเนินการเฉพาะในช่วงกลางวันระหว่างเวลา 08.00-17.00 น. เพื่อไม่ให้เกิดความรำคาญของประชาชน และหากมีความจำเป็นต้องดำเนินการก่อสร้างเฉพาะกิจกรรมที่ไม่ก่อให้เกิดเสียงดังในช่วงเวลากลางคืน ต้องแจ้งแผนการดำเนินงานให้หน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่นและชุมชนทราบล่วงหน้า	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	3) ให้มีการตรวจสอบและบำรุงรักษายานพาหนะ เครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ตามคู่มือการบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอและเคร่งครัด เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและไม่ก่อให้เกิดเสียงดัง	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	4) ควบคุมและจำกัดความเร็วรถบรรทุกช่วงที่วิ่งผ่านย่านชุมชนไม่เกิน 45 กิโลเมตร/ชั่วโมง หรือติดตั้งเบรคหัดรั้งที่รถบรรทุก เพื่อรับแจ้งการขับรถไม่สุภาพ	- พื้นที่โครงการและถนนที่ใช้ขนส่ง	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด


ลงชื่อ 
นายวิชาญ ตั้งระกูล
ผู้รับมอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

หมายเลข 2565
หน้า 13/102

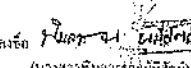
ลงชื่อ 
นางสาวกมลวรรณ ผู้มีสิทธิ
ผู้ชำนาญการ
บริษัท เคนดิสสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ตารางที่ 2 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3. ระดับเสียง (ต่อ)	5) แจ้งแผนการก่อสร้าง ให้ชุมชนในบริเวณใกล้เคียงโครงการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วัน พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาเริ่มและสิ้นสุดให้ชัดเจน	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	6) จัดให้มีรั้วผ้าใบหรือรั้วสังกะสีกับแนวเขตพื้นที่ก่อสร้างให้ชัดเจน และปลูกต้นไม้ตามแนวเขตที่ดิน ตั้งแต่ช่วงแรกของการก่อสร้าง เพื่อลดระดับเสียงที่จะออกสู่ภายนอก	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	7) คัดตั้งแผ่นไม้ฉัด ความหนาไม่น้อยกว่า 0.5 นิ้ว หรือวัสดุที่มีคุณสมบัติเทียบเท่า ความสูง 2 เมตร ตามแนวเขตพื้นที่ก่อสร้างด้านทิศใต้ติดกับบ้านเพื่อนบ้าน	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	8) ดูแลกำกับให้คนงานก่อสร้างในบริเวณพื้นที่ก่อสร้างที่มีระดับเสียงดังเกินกว่า 85 เดซิเบลต่อ ชั่วโมง ให้ทำงานได้ไม่เกิน 6 ชั่วโมง/วัน	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	9) จัดให้มีการตรวจสอบระดับเสียงจากเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้าง ได้แก่ การใช้อุปกรณ์ก่อสร้างที่มีเสียงดังพร้อมกัน การปฏิบัติตามคู่มือการบำรุงรักษาเครื่องมือ และอุปกรณ์อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนซ่อมแซมดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพดีตลอดเวลาและบำรุงรักษาเครื่องจักรตามระยะเวลาที่กำหนด	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
4. คุณภาพน้ำ	1) หลีกเลี่ยงการก่อสร้างในช่วงที่มีฝนตกชุก เพื่อลดผลกระทบต่อน้ำท่วมและน้ำขังบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) จัดให้มีระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสียบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง รวมทั้งมีบ่อตกตะกอนอย่างน้อย 2 แห่ง บริเวณบ้านพักคนงานและพื้นที่ก่อสร้างโครงการ เพื่อรองรับน้ำไหลบ่าในช่วงฤดูฝนก่อนระบายออกสู่ภายนอก	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	3) จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบบำบัดน้ำที่มีมีการก่อสร้างและรวบรวมน้ำเสียผ่านบ่อตกตะกอน ก่อนระบายสู่บ่อน้ำดิบของโครงการต่อไป	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

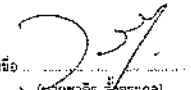
ลงชื่อ 
นายวิชาญ ตั้งระกูล
ผู้รับมอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

หมายเลข 2565
หน้า 14/102

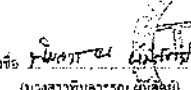
ลงชื่อ 
นางสาวกมลวรรณ ผู้มีสิทธิ
ผู้ชำนาญการ
บริษัท เคนดิสสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ตารางที่ 2 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4. คุณภาพน้ำ (ต่อ)	4) กำหนดให้ผู้รับเหมาก่อสร้างจัดเตรียมหรือจัดหาเครื่องใช้ชนิดที่มีระบบกันเก็บสิ่งปฏิกูลให้เพียงพอสำหรับคนงานก่อสร้างตามกฎกระทรวงว่าด้วยการจัดสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2548 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และติดต่อให้หน่วยงานราชการที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการเข้ามารับสิ่งปฏิกูลเพื่อนำไปกำจัดตามหลักสุขาภิบาลต่อไป	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	5) กำหนดให้ผู้รับเหมาก่อสร้างจัดเตรียมหรือจัดหาเครื่องใช้ชนิดที่มีระบบกันเก็บสิ่งปฏิกูลให้เพียงพอสำหรับคนงานก่อสร้างตามกฎกระทรวงว่าด้วยการจัดสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2548 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และติดต่อให้หน่วยงานราชการที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการเข้ามารับสิ่งปฏิกูลเพื่อนำไปกำจัดตามหลักสุขาภิบาลต่อไป	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	6) กำหนดให้ผู้รับเหมาก่อสร้างจัดเตรียมหรือจัดหาเครื่องใช้ชนิดที่มีระบบกันเก็บสิ่งปฏิกูลให้เพียงพอสำหรับคนงานก่อสร้างตามกฎกระทรวงว่าด้วยการจัดสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2548 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และติดต่อให้หน่วยงานราชการที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการเข้ามารับสิ่งปฏิกูลเพื่อนำไปกำจัดตามหลักสุขาภิบาลต่อไป	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
5. คุณภาพน้ำใต้ดิน	1) ปูพื้นบ่อเก็บน้ำถึง 1-5 (holding pond No. 1-5) และบ่อพักน้ำที่ฉุกเฉิน 1-2 (Emergency pond No. 1-2) ด้วยแผ่นพลาสติกกันซึมชนิดความหนาแน่นสูง (HDPE) ความหนาของแผ่นพลาสติกกันซึมชนิดความหนาแน่นสูง (HDPE) ที่ใช้ lining ระบบบำบัดน้ำเสีย ไม่น้อยกว่า 3.5 มิลลิเมตร	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) ทำหัตถการการไหลของน้ำใต้ดินจากบ่อเก็บน้ำเสียของโครงการทั้ง 6 บ่อ ให้แล้วเสร็จ ก่อนเปิดดำเนินการส่วนขยายของโครงการต่อไป	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
6. การคมนาคม	1) หลีกเลี่ยงการใช้ถนนลูกรังหรือถนนดินที่ผ่านย่านชุมชน รวมทั้งหลีกเลี่ยงการใช้เส้นทางขนส่งวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างร่วมกับถนนในท้องถิ่นที่ประชาชนใช้สัญจรหลัก	- พื้นที่โครงการ และถนนที่ใช้ขนส่ง	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) ประสานงาน/สนับสนุนงบประมาณให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงพื้นผิวถนนช่วงที่ผ่านย่านชุมชนบ้านเขาบ่อให้เป็นแอสฟัลท์โดยการออกแบบให้เป็นไปตามประกาศของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการติดตั้งสัญญาณไฟจราจรทางข้ามบริเวณด้านหน้าโครงการและทางสาธารณะที่ผ่านพื้นที่โครงการ	- พื้นที่โครงการและถนนเข้า-ออกพื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

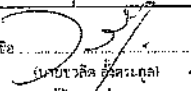
ลงชื่อ 
(นายวิชาญ อัครนิพนธ์)
ผู้รับผิดชอบ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

หมายเลข: 2565
หน้า: 15/102

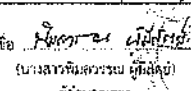
ลงชื่อ 
(นางสาวพิมพ์พรพรหม ผู้รับผิดชอบ)
ผู้ชำนาญการ
บริษัท เคนนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ตารางที่ 2 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
6. การคมนาคม (ต่อ)	3) วางแผนในการเคลื่อนย้ายขนส่ง เครื่องจักรที่มีขนาดใหญ่ เข้าสู่พื้นที่โครงการ โดยในการเคลื่อนย้ายเครื่องจักรขนาดใหญ่ ประสานงานกับตำรวจทางหลวง และตำรวจจากสถานีตำรวจภูธรในพื้นที่ เพื่ออำนวยความสะดวกในการจราจร	- พื้นที่โครงการและเส้นทางขนส่งวัสดุอุปกรณ์	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	4) ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ขับรถใช้ถนนที่ผ่านบริเวณพื้นที่ก่อสร้างได้ทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์ เพื่อให้การจราจรบริเวณก่อสร้างจะคล่องตัวขึ้น รวมทั้งติดป้ายแสดงหน้าโครงการ ชื่อโครงการ เจ้าของโครงการ ระบบเริ่มต้นโครงการ และวันสิ้นสุดโครงการ ชื่อผู้รับเหมาก่อสร้าง และบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ ให้ผู้ใช้รถใช้ถนนรับทราบ	- พื้นที่โครงการ และถนนที่ใช้ขนส่ง	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	5) ไม่ขนส่งวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างโดยรถบรรทุกในช่วงเวลาเร่งด่วน ทั้งช่วงเช้า (เวลา 07.00-09.00 น.) และช่วงเย็น (16.00-18.00 น.)	- พื้นที่โครงการ และถนนที่ใช้ขนส่ง	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	6) จำกัดความเร็วของยานพาหนะของโครงการทุกชนิด ช่วงที่ผ่านย่านชุมชนไม่เกิน 45 กิโลเมตร/ชั่วโมง	- พื้นที่โครงการและเส้นทางขนส่งวัสดุอุปกรณ์	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	7) กวดขันด้านวินัยการจราจรของคนที่ขับรถอย่างสม่ำเสมอ และมีมาตรการลงโทษเมื่อฝ่าฝืนหรือเกิดอุบัติเหตุจากความประมาทเลินเล่อของคนขับ เป็นต้น	- พื้นที่โครงการและเส้นทางขนส่งวัสดุอุปกรณ์	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	8) ควบคุมยานพาหนะการบรรทุกให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด เพื่อป้องกันความเสียหายของพื้นผิวจราจร	- พื้นที่โครงการและเส้นทางขนส่งวัสดุอุปกรณ์	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	9) ตรวจสอบสภาพเครื่องยึดเกาะล้อรถบรรทุกก่อนนำรถบรรทุกขึ้นใช้งาน	- พื้นที่โครงการและถนนที่ใช้ขนส่งวัสดุอุปกรณ์	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	10) กำหนดให้รถบรรทุกทุกคันเข้า-ออกพื้นที่โครงการช่วงก่อสร้างที่ขนส่งวัสดุและอุปกรณ์ก่อสร้างต้องมีการปกคลุมด้วยผ้าใบอย่างมิดชิด	- พื้นที่โครงการและเส้นทางขนส่งวัสดุอุปกรณ์	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	11) จัดเตรียมพื้นที่ก่อสร้าง โดยกันเขตพื้นที่ก่อสร้างออกจากเส้นทางจราจรให้ชัดเจน โดยใช้แท่งกั้น กรวย หรือทั้งติดตั้งเครื่องหมายจราจร ป้ายเตือนให้กระพริบ ป้ายแนะนำ และสัญญาณไฟจราจรชั่วคราวให้เป็นไปตามมาตรฐานราชการกำหนด เพื่อป้องกันจราจร เกิดการจราจร และลดข้อขัดข้อง	- พื้นที่โครงการและเส้นทางขนส่งวัสดุอุปกรณ์	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายวิชาญ อัครนิพนธ์)
ผู้รับผิดชอบ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

หมายเลข: 2565
หน้า: 16/102

ลงชื่อ 
(นางสาวพิมพ์พรพรหม ผู้รับผิดชอบ)
ผู้ชำนาญการ
บริษัท เคนนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ตารางที่ 2 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
6. การคมนาคม (ต่อ)	ก่อนถึงบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง โดยมีระยะการติดตั้งที่เหมาะสม จัดเลน และ สอดคล้องกับลักษณะการให้ประโยชน์ของเส้นทาง และต้องตรวจสอบ บำรุงรักษาป้ายและสัญญาณไฟต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีตลอดเวลา รวมทั้ง ต้องดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขโดยทันทีที่เกิดความเสียหาย ชำรุด หรือสูญหาย	- พื้นที่โครงการและเส้นทาง ขนส่งวัสดุอุปกรณ์	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	12) สนับสนุนงบประมาณในการติดตั้งป้ายเตือน/ป้ายบังคับ ด้านการจราจร บริเวณทางร่วม ทางแยก ชุมชนและโรงเรียน สถานบริการการ หรือบรรพบุรุษ/ สัตว์จรต่าง โดยขอรับและประเภทของป้ายเตือน/ป้ายบังคับให้เป็นตาม มาตรฐานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- พื้นที่โครงการและเส้นทาง ขนส่งวัสดุอุปกรณ์	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
7. การจัดการของเสีย	1) กำหนดให้บริษัทรับเหมาก่อสร้างมีถังรองรับมูลฝอยที่เกิดขึ้นแบบแยกประเภท การขายไปตามพื้นที่ก่อสร้างและตามกิจกรรมต่าง ๆ อย่างเพียงพอและ เหมาะสม กีดจากคนงานและจากกิจกรรมการก่อสร้าง และติดต่อให้ หน่วยงานที่รับผิดชอบมาทำการเก็บขนไปจัดการอย่างเหมาะสม	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) ตรวจสอบความชำรุดเสียหายของถังรองรับมูลฝอย เช่น การแตกหัก หรือรั่วซึม และต้องจัดหาถังใหม่ตั้งวางทับที่ที่พบว่าถังรองรับเดิมเกิด การชำรุดเสียหาย	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	3) จัดให้มีผู้รับผิดชอบดูแล/ควบคุมให้มีการคัดแยกและการเก็บรวบรวมมูลฝอย ที่เกิดขึ้นในช่วงก่อสร้าง พร้อมทั้งมีหน้าที่ประสานงานเพื่อจำหน่ายมูลฝอย ที่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้ให้กับผู้รับซื้อที่ได้รับอนุญาต หรือติดต่อให้ หน่วยงานท้องถิ่นที่มีศักยภาพมารับมูลฝอยที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ ประโยชน์ได้เพื่อนำไปกำจัดอย่างถูกหลักวิชาการ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	4) จัดเตรียมพื้นที่สำหรับเก็บกองเศษวัสดุโดยแยกประเภท เพื่อความเป็น ระเบียบและป้องกันอุบัติเหตุ และนำเศษดิน เศษหินและเศษปูนไปใช้ ประโยชน์	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ
(นายชวลิต ตั้งตระกูล)
ผู้รับมอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



หมายเลข 2565
หน้า 17/102

ลงชื่อ
(นางสาวพิมพ์กรวรรณ ผู้มีสิทธิ)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ตารางที่ 2 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7. การจัดการของเสีย (ต่อ)	5) กำหนดมาตรการสำหรับการจัดการมูลฝอยจากการก่อสร้าง ดังนี้ - ผู้รับเหมาก่อสร้างกำหนดแผนการจัดการมูลฝอยที่เกิดขึ้น และแจ้งให้สำนักงาน เทศบาลตำบลหนองแขงรับทราบพร้อมกับการขออนุญาตปลูกสร้างและรื้อ ดอนอาคาร โดยต้องกำหนด ประเภท ปริมาณ ขั้นตอนวิธีการดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการกำจัดและสถานที่กำจัด ซึ่งจะต้องไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่ประชาชนทั่วไป หรือผลกระทบสิ่งแวดล้อมหรือขัดต่อ กฎหมาย - ในการขนย้ายวัสดุหรือคอนกรีตไปทิ้งหรือกำจัด ต้องดำเนินการอย่างมี ประสิทธิภาพ มีผ้าใบคลุม ไม่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญ ตกหล่น ปลิวหรือ ฝุ่นกระจาย และไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม - จัดคนงานเก็บกวาดมูลฝอยและเศษวัสดุที่ตกค้างอยู่ในบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง หลังเลิกปฏิบัติงานทุกวัน - กำหนดมาตรการทางด้านการกฎหมายในการลงโทษผู้รับเหมาก่อสร้างที่ลักลอบทิ้ง เศษวัสดุก่อสร้างในบริเวณที่วางของเอกชน หรือที่สาธารณะ - ผู้รับเหมาก่อสร้างประสานงานกับเทศบาลตำบลหนองแขงเข้ามาทำการเก็บขนและ กำจัดมูลฝอยจากการก่อสร้าง	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
8. สภาพเศรษฐกิจ-สังคม	1) กำหนดเงื่อนไขในสัญญาจ้างผู้รับเหมาก่อสร้างให้จ้างแรงงานในท้องถิ่นที่มีความเหมาะสมกับงานในแต่ละประเภทเป็นลำดับแรก เพื่อเป็นการสร้างงาน และเพิ่มรายได้แก่คนในท้องถิ่นในเบื้องต้น จัดทำประวัติแรงงาน ถ้าเป็น แรงงานต่างด้าวต้องเป็นแรงงานต่างด้าวที่ถูกกฎหมาย	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลมิให้คนงานก่อปัญหาแก่ประชาชนในชุมชน เช่น ปัญหาลักขโมย ฆ่าสัตว์ตัด หะเลาะวิวาท เป็นต้น โดยต้องกำหนดให้มีการ วางกฎระเบียบและการลงโทษที่ชัดเจน	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ
(นายชวลิต ตั้งตระกูล)
ผู้รับมอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



หมายเลข 2565
หน้า 18/102

ลงชื่อ
(นางสาวพิมพ์กรวรรณ ผู้มีสิทธิ)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ตารางที่ 2 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
8. สภาพเศรษฐกิจ-สังคม (ต่อ)	3) กำหนดให้บริษัทผู้รับเหมาดำเนินการจัดทำทะเบียนประวัติคนงานทุกคนที่เข้ามาทำงานในพื้นที่ก่อสร้าง	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	4) กำหนดกฎระเบียบการทำงานอย่างชัดเจน และควบคุมดูแลคนงานก่อสร้างอย่างเคร่งครัด	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	5) กำหนดให้โครงการจะต้องติดต่อประสานงานร่วมกับผู้นำชุมชน เช่น คำนับ และผู้ใหญ่บ้าน เป็นต้น เพื่อช่วยกันป้องกันและแก้ไขเรื่องความปลอดภัยของประชาชน และกำหนดมาตรการด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับชุมชน	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
9. การประชาสัมพันธ์ และการมีส่วนร่วมของประชาชน	1) ประชาสัมพันธ์แผนงานโครงการก่อสร้างให้กับชุมชนใกล้เคียงได้รับทราบล่วงหน้า 15 วัน และหากชุมชนแจ้งว่าได้รับความเดือดร้อนรำคาญจากกิจกรรมการก่อสร้างจะต้องดำเนินการแก้ไขโดยเร็วที่สุด	- ชุมชนรอบพื้นที่โครงการ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) จัดให้มีทีมงานประชาสัมพันธ์รับแจ้งรายละเอียดโครงการ เพื่อให้ข้อมูลข่าวสาร และรับเรื่องร้องเรียนจากชุมชน โดยระบุผู้ที่รับผิดชอบในการดำเนินงานของทางการติดต่อ สื่อสารรับเรื่องร้องเรียน พร้อมทั้งจัดส่งทีมงานไปตรวจสอบข้อร้องเรียนและแจ้งผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาร้องเรียนที่เกิดจากการดำเนินงานของโครงการให้ชุมชนรับทราบ ตามขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียน (รูปที่ 2)	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง และระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	3) กำหนดให้มีการประชาสัมพันธ์กับชุมชนที่อยู่บริเวณใกล้เคียงได้รับทราบเกี่ยวกับความก้าวหน้าหรือความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ของโครงการอย่างต่อเนื่อง	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง และระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	4) จัดให้มีการเยี่ยมชมโครงการ (Open House) เพื่อให้กลุ่มผู้นำท้องถิ่น/คณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เจ้าหน้าที่และบุคคลผู้สนใจเข้าเห็นสภาพการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม หากในโอกาสกระบวนการผลิตและตอบข้อสงสัยเพื่อคลายความวิตกกังวล โดยเน้นการสื่อสารสองทาง (Two Way Communication) เพื่อการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและปรับปรุง/พัฒนาการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมที่ยั่งยืนควบคู่การพัฒนาโครงการ	- ชุมชนรอบพื้นที่โครงการ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- ตลอดระยะก่อสร้าง และระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ

(นายชาวลี คงตระกูล)

ผู้รับผิดชอบ

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



หมายเลข 2565

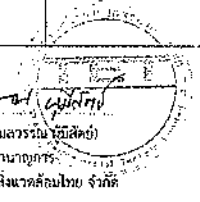
หน้า 19/102

ลงชื่อ

(นางสาวพิมพ์พร นิลสีดอ)

ผู้ชำนาญการ

บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด



ตารางที่ 2 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
9. การประชาสัมพันธ์ และการมีส่วนร่วมของประชาชน (ต่อ)	5) จัดทำบันทึกข้อร้องเรียนจากหน่วยงาน/ชุมชนโดยรอบจากการดำเนินโครงการ รวมทั้งสรุปปัญหาข้อร้องเรียน ผลการแก้ไข ปัญหา ทบทวนสาเหตุของปัญหาและกำหนดแนวทางการป้องกันการเกิดซ้ำโดยจัดทำเป็นสรุปประจำเดือน	- ชุมชนรอบพื้นที่โครงการ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- ตลอดระยะก่อสร้าง และระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	6) กำหนดมาตรการขอชดเชยเยียวยาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนที่ได้รับผลกระทบอย่างเป็นธรรม หากพิสูจน์ได้ว่าเกิดผลกระทบมาจากกิจกรรมการก่อสร้าง โดยอาจใช้หลักการเชิงปริมาณตามข้อตกลงในคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	- ชุมชนรอบพื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง และระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
10. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	1) การพิจารณาคัดเลือกบริษัทผู้รับเหมา โครงการต้องพิจารณารายละเอียดด้านการจัดการความปลอดภัยในสัญญาจ้างให้ครอบคลุมถึงการคุ้มครองความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยของคนงานปฏิบัติงานในพื้นที่ก่อสร้าง ประกอบด้วย แผนงานหรือมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ชัดเจน รวมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ระดับบริหาร ระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง และระดับวิชาชีพตามกฎหมายกำหนดที่มีประสบการณ์ รวมทั้งผู้ควบคุมงานก่อสร้างประจำบริษัทผู้รับเหมา เป็นต้น ให้สอดคล้องตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) ตรวจสอบความปลอดภัยในการทำงานอย่างสม่ำเสมอตามแผนงานที่กำหนดร่วมกันระหว่างบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด กับบริษัทผู้รับเหมา	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	3) จัดทำแผนงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในงานก่อสร้างให้สอดคล้องตามกฎหมายกำหนด	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ

(นายชาวลี คงตระกูล)

ผู้รับผิดชอบ

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



หมายเลข 2565

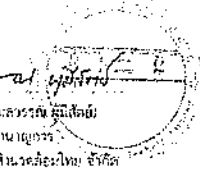
หน้า 20/102

ลงชื่อ

(นางสาวพิมพ์พร นิลสีดอ)

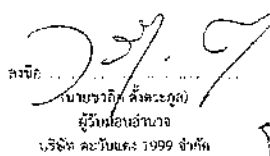
ผู้ชำนาญการ

บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด



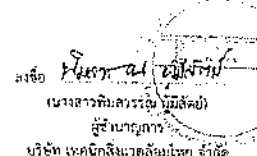
ตารางที่ 2 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
10. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ต่อ)	4) จัดให้มีการนิเทศงานด้านความปลอดภัยและเฝ้าระวังและเก็บงานก่อสร้างก่อนเริ่มต้นการทำงานทั้งในส่วนของ ความปลอดภัยในสถานที่ ความปลอดภัยในการใช้เครื่องมือเครื่องจักร ความปลอดภัยส่วนบุคคลและการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) หรือ ความพิถีพิถันมาากำหนด โดยให้มีการตรวจสอบอุปกรณ์และการควบคุมให้ลูกจ้างใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE)	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	5) จัดให้มีการระบบขออนุญาต ทำงานในเขตหวงห้าม (Work Permit System) ภายในพื้นที่ก่อสร้างอย่างเข้มงวดสำหรับงานที่มีความเสี่ยงทุกประเภท	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	6) กำหนดแผนการก่อสร้างและแผนการเคลื่อนย้าย/การลำเลียงวัสดุ/การจัดเก็บวัสดุและการกำจัดวัสดุที่ใช้แล้วในสถานที่ก่อสร้าง กำหนดแผนเพื่อเตรียมการไว้ล่วงหน้า รวมทั้งปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้ เพื่อมิให้เกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียงกับสถานที่ก่อสร้างหรือบริเวณที่ก่อสร้างหากการขนส่งวัสดุ/เส้นทางที่ใช้ในการขนส่ง	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	7) กำหนดให้บริเวณเขตก่อสร้าง เช่น พื้นที่ที่มีการก่อสร้างด้วยวัสดุที่เผาไหม้ตามลักษณะงาน และจัดทำป้าย "เขตก่อสร้าง" หรือ "เขตอันตราย" แสดงให้เห็นได้ชัดเจน และจัดให้มีรั้วกั้นพื้นที่ก่อสร้างสูง 2 เมตร เพื่อช่วยบดบังสายตา	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	8) จัดเตรียมการด้านสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมของพนักงานก่อสร้างให้อยู่ในสภาพดีและถูกสุขลักษณะ โดยจัดให้มีบ้านพักคนงานอย่างเพียงพอ จัดให้มีระบบสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวกสุขลักษณะและเพียงพอแก่ผู้ปฏิบัติงาน	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายวิชาญ ตั้งตระกูล)
ผู้รับมอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

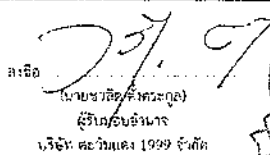


หมายเลข 2565
หน้า 21/102

ลงชื่อ 
(นางสาวพิมพ์พร นิ่มศิลป์)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เหนือดินแดงสิ่งแวดล้อม จำกัด

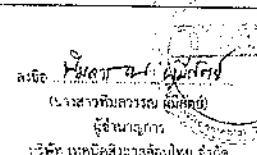
ตารางที่ 2 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
10. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ต่อ)	9) ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของหน่วยงานอนุญาตและหน่วยงานในท้องถิ่นเกี่ยวกับการทำงานในพื้นที่ก่อสร้างนอกพื้นที่โรงงาน เช่น วางท่อส่งน้ำ และงานปรับปรุงถนน เป็นต้น และเมื่อก่อสร้างแล้วเสร็จต้องรีบคืนสภาพพื้นที่โดยเร็ว	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	10) จัดให้มีระบบสุขาภิบาลขั้นพื้นฐานแก่คนงานก่อสร้างอย่างเพียงพอ ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการจัดสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2548	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	11) จัดให้มีแผนผังและจัดทำเส้นทางฉุกเฉิน และทางออก เส้นทางจราจรทางเข้า จุดบรรทุกและขนถ่ายวัสดุ พื้นที่อันตราย และติดป้ายแสดงหมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอความช่วยเหลือในยามฉุกเฉิน เช่น โรงพยาบาล หน่วยงานดับเพลิง หน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยที่ใกล้ที่สุดไว้ ณ เขตก่อสร้างให้เห็นได้ชัดเจน	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	12) จัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยเพื่อตรวจสอบบุคคลและยานพาหนะที่เข้า-ออกเขตก่อสร้าง โดยจัดให้มีป้ายเตือน สัญลักษณ์เตือนและเครื่องหมายความปลอดภัย และระบบควบคุมตรวจสอบการเข้าทำงานของคนงานเพื่อป้องกันและห้ามไม่ให้บุคคลหรือยานพาหนะที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้าเขตก่อสร้าง พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	13) จัดให้มีระบบป้องกันอัคคีภัยในงานก่อสร้างตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	14) จัดให้มีการบันทึกและรายงานการเกิดอุบัติเหตุโดยต้องสอบสวนเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ระบุสาเหตุ ความเสียหาย วิธีการแก้ไขปัญหาและกำหนดมาตรการเพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายวิชาญ ตั้งตระกูล)
ผู้รับมอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



หมายเลข 2565
หน้า 22/102

ลงชื่อ 
(นางสาวพิมพ์พร นิ่มศิลป์)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เหนือดินแดงสิ่งแวดล้อม จำกัด

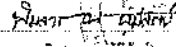
ตารางที่ 2 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
10. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ต่อ)	15) การออกแบบและติดตั้งถังเก็บกากน้ำตาลต้องเป็นไปตามหลักวิศวกรรม มีวิศวกรที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมเซ็นรับรองการออกแบบ และควบคุมการก่อสร้างตามแบบแปลน	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	16) จัดให้มีแผนปฏิบัติการฉุกเฉินสำหรับช่วงก่อสร้าง และทำการฝึกอบรมพนักงานก่อสร้างและพนักงานที่อยู่ในพื้นที่ก่อสร้างเกี่ยวกับระบบแจ้งเตือนกรณีฉุกเฉิน และขั้นตอนการปฏิบัติในการเผชิญเหตุฉุกเฉิน รวมทั้งการประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	17) ประสานงานด้านความปลอดภัยชุมชนกับศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร) ของเทศบาลตำบลหนองแสงจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ตลอด 24 ชั่วโมง และตรวจตราดูแลความเรียบร้อยอย่างสม่ำเสมอ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	18) จัดให้มีหน่วยปฐมพยาบาลและเวชภัณฑ์พื้นฐานอย่างเพียงพอ รวมทั้งจัดให้มีรถสำหรับนำผู้ป่วยส่งโรงพยาบาลได้ทันทีกรณีฉุกเฉินหรือเกิดอุบัติเหตุ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
11. สาธารณสุขและสุขภาพ	1) ผู้รับเหมาคงต้องตรวจสอบสุขภาพพื้นฐานคนงานก่อสร้างก่อนเข้ามาทำงานในพื้นที่ก่อสร้าง รวมถึงกำหนดมาตรการและแนวทางควบคุมโรคระบาด/โรคติดต่อ โดยละเอียด	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) จัดให้มีหน่วยปฐมพยาบาลพร้อมทั้งจัดให้มีเวชภัณฑ์และยาเพื่อใช้ในการปฐมพยาบาลอย่างเพียงพอและให้สอดคล้องตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยการจัดสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2548 หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการจัดเตรียมรถนำส่งผู้ป่วยส่งโรงพยาบาลได้ทันทีในกรณีฉุกเฉิน โดยกำหนดให้มีการติดต่อประสานงานสถานพยาบาลที่เปิดบริการตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อให้สามารถนำส่งพนักงานเข้ารับการรักษาพยาบาลได้โดยสะดวกและรวดเร็ว	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายทวีศักดิ์ วรรณกุล)
ผู้รับมอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด




หมายเลข 2565
หน้า 23/102

ลงชื่อ 
(นางสาวกมลวรรณ หุมนัดดี)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เทคนิควิชาวิศวกรรมไทย จำกัด

ตารางที่ 2 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

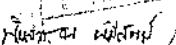
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
11. สาธารณสุขและสุขภาพ (ต่อ)	3) ให้ผู้รับเหมามาปฏิบัติตามมาตรการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมการแพร่ระบาดจากโรคติดต่อ ตามประกาศ/คำสั่งจังหวัดชัยนาท รวมถึงประกาศและคำสั่งอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยให้ความรู้และคำแนะนำแก่คนงานในการป้องกันโรคระบาด/โรคติดต่อ จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันโรค ดูแล/รักษา รวมถึงรณรงค์ด้านสุขบัญญัติ และให้ความร่วมมือกับหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

หมายเหตุ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด เป็นผู้รับผิดชอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยระบุในเอกสารแบบทำเนียบผู้เกี่ยวข้อง และกำกับดูแลบริษัทผู้รับเหมาให้ปฏิบัติตามมาตรการที่เกี่ยวข้องกับงานรับเหมาร่วมและกิจกรรมโดยเคร่งครัด

ลงชื่อ 
(นายทวีศักดิ์ วรรณกุล)
ผู้รับมอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

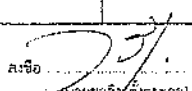


หมายเลข 2565
หน้า 24/102

ลงชื่อ 
(นางสาวกมลวรรณ หุมนัดดี)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เทคนิควิชาวิศวกรรมไทย จำกัด

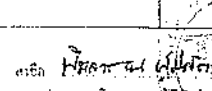
ตารางที่ 3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. คุณภาพอากาศ				
1.1 การระบายมลพิษออกจากปล่อง	1) ควบคุมค่าความเข้มข้นของมลพิษทางอากาศให้ระบายน้อยกว่าค่ามาตรฐานโดยเฉลี่ยไม่เกินเกณฑ์มาตรฐานของการระบายอากาศเสียจากปล่องระบายมาตรฐานฉบับล่าสุด และ/หรือมาตรฐานที่เข้มงวดที่สุดตามที่กฎหมายกำหนด และสอดคล้องตามค่าควบคุมความเข้มข้นและอัตราการระบายมลพิษทางอากาศให้เป็นไปตามการออกแบบ ดังตารางที่ 6	- ปล่องระบายอากาศจากระบบบำบัดมลพิษทางอากาศ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	(1) กรณีดำเนินการปกติ ปล่องระบายหม้อไอน้ำ ชุดที่ 1 ถึง ชุดที่ 5 (ใช้ก๊าซปิโตรเลียมเหลวหรือ LPG เป็นเชื้อเพลิง) สูง 23 เมตร จำนวน 5 ปล่อง อัตราการระบาย ดังนี้ (1.1) ฝุ่นละอองรวม (TSP) ไม่เกิน 30 มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร หรือ 0.13 กรัม/วินาที (1.2) ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO ₂) ไม่เกิน 5.0 PPM หรือ 0.06 กรัม/วินาที (1.3) ก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน (NO _x as NO ₂) ไม่เกิน 120 PPM หรือ 1.0 กรัม/วินาที	- ปล่องระบายหม้อไอน้ำ ชุดที่ 1-5	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	(2) กรณีที่มีการนำ Biogas ไปเผาที่หม้อไอน้ำ ชุดที่ 2 ปล่องระบายหม้อไอน้ำ ชุดที่ 2 (ใช้ก๊าซชีวภาพและก๊าซ LPG ในอัตราส่วน 50:50 เป็นเชื้อเพลิง) สูง 23 เมตร จำนวน 1 ปล่อง อัตราการระบายเป็นดังนี้ (2.1) ฝุ่นละอองรวม (TSP) ไม่เกิน 30 มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร หรือ 0.16 กรัม/วินาที (2.2) ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO ₂) ไม่เกิน 25 PPM หรือ 0.34 กรัม/วินาที (2.3) ก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน (NO _x as NO ₂) ไม่เกิน 110 PPM หรือ 1.09 กรัม/วินาที	- ปล่องระบายหม้อไอน้ำ ชุดที่ 2	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
นายวิชาญ ตั้งตระกูล
ผู้รับผิดชอบงาน
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



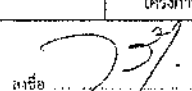
เลขแบบ 2565
หน้า 25/102

ลงชื่อ 
นางสาวพิมพ์กร ภูมิคุ้ม
ผู้ชำนาญการ
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด



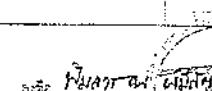
ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

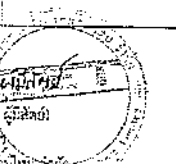
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.2 ระบบควบคุมมลพิษทางอากาศ	1) ตรวจสอบและแก้ไขสภาพการทำงานของหม้อไอน้ำ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่ออกแบบเริ่มต้น พร้อมจัดทำแผนบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance Program) เพื่อให้ระบบสามารถดำเนินงานอย่างเต็มประสิทธิภาพ ประกอบด้วย แผนการตรวจสอบประจำวัน ประจำเดือน และประจำปี ลดความเสี่ยงที่อุปกรณ์จะชำรุดเสียหายในระหว่างการผลิต	- ปล่องระบายอากาศจากระบบบำบัดมลพิษทางอากาศ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) จัดให้มีระบบรวบรวมและกำจัดก๊าซ H ₂ S ด้วยวิธีดักจับด้วยระบบ Bio Scrubber หรือการเผาที่ปล่องระบาย ในกรณีที่มีการผลิตก๊าซชีวภาพ (Biogas)	- ระบบผลิตก๊าซชีวภาพ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	3) จัดตั้งระบบควบคุมการผลิตก๊าซชีวภาพโดยใช้ระบบ SCADA ที่สามารถตั้งค่าการทำงานได้ทั้งแบบ Automatic และแบบ Semi-automatic ในกรณีระบบทำงานอัตโนมัติเกิดขัดข้อง ในกรณีที่มีการผลิตก๊าซชีวภาพ (Biogas)	- ระบบผลิตก๊าซชีวภาพ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	4) งดคลุมบ่อ UASB ออกแบบให้มีความสูงไม่เกิน 5 เมตร เพื่อลดปัญหาที่เกิดความเสี่ยงจากแรงลม	- ระบบผลิตก๊าซชีวภาพ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	5) ติดตั้งสายยึดคลุมถุงเก็บก๊าซอีก 1 ชั้น เพื่อเสริมความแข็งแรงของถุงที่คลุมระบบบ่อ UASB	- ระบบผลิตก๊าซชีวภาพ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	6) จัดอบรมความรู้ และจัดอุปกรณ์มาตรฐานเพื่อป้องกันฝุ่น/ก๊าซให้เพียงพอสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยง	- ระบบบำบัดมลพิษทางอากาศ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	7) จัดให้มีผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษทางอากาศตามข้อกำหนดกำหนดที่ขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม เพื่อทำหน้าที่ควบคุม ดูแล และตรวจสอบการทำงานของระบบบำบัดมลพิษทางอากาศของโครงการ	- ระบบบำบัดมลพิษทางอากาศ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	8) กรณีที่มีการตรวจวัดมลพิษทางอากาศจากปล่องระบายของโครงการ มีแนวโน้มสูงขึ้นจากค่าที่ตรวจวัดได้ในช่วงดำเนินการปกติ กำหนดให้โครงการตรวจสอบสถานะและทำการเฝ้าระวังเพื่อเตรียมความพร้อมในทางแก้ไข	- ระบบบำบัดมลพิษทางอากาศ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
นายวิชาญ ตั้งตระกูล
ผู้รับผิดชอบงาน
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



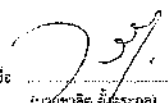
เลขแบบ 2565
หน้า 26/102

ลงชื่อ 
นางสาวพิมพ์กร ภูมิคุ้ม
ผู้ชำนาญการ
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด



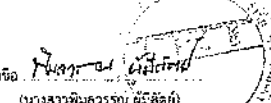
ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.2 ระบบควบคุมมลพิษทางอากาศ (ต่อ)	ปัญหาที่เกิดจากกลิ่นเหม็น ซึ่งมีผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนในบริเวณใกล้เคียง โรงงานฯ ได้ดำเนินการติดตั้งระบบบำบัดกลิ่นเหม็นด้วยเทคโนโลยีชีวภาพ (Bio Scrubber) เพื่อลดกลิ่นเหม็นที่ปล่อยสู่บรรยากาศ และมาตรการควบคุมการปล่อยมลพิษจากกระบวนการผลิตแอลกอฮอล์และสุรา	- ระบบบำบัดมลพิษทางอากาศ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
1.3 การควบคุมปัญหาด้านกลิ่นรบกวน	1) กำหนดให้มีการติดตั้งระบบ Bio Scrubber เพื่อลดกลิ่นเหม็นที่ปล่อยสู่บรรยากาศ (Biogas)	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) กำหนดให้มีการตรวจวัดปริมาณก๊าซไฮโดรเจนซัลไฟด์ ด้วยเครื่องมือตรวจวัดก๊าซแบบพกพา (Portable Gas Detector) บริเวณพื้นที่ที่มีความเสี่ยงในการรั่วไหล ได้แก่ ระบบบำบัดน้ำเสียแบบไม่ใช้ออกซิเจน อย่างน้อยทุก 6 ชั่วโมง ในการดำเนินการผลิตก๊าซชีวภาพ (Biogas)	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	3) ออกแบบระบบบำบัดน้ำเสียให้สามารถบำบัดอินทรีย์สารที่เป็นต้นเหตุของกลิ่นโดยควบคุมค่าบีโอดีให้เหมาะสม เพื่อลดปัญหาด้านกลิ่นจากกระบวนการบำบัดน้ำเสีย	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	4) ลดกลิ่นรบกวนจากระบบบำบัดน้ำเสีย โดยใช้พลาสติก HDPE ปิดคลุม ระบบบำบัดน้ำเสียแบบไม่ใช้ออกซิเจน (บ่อ UASB) โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอตามแผนการซ่อมบำรุงเชิงป้องกัน หากมีการรั่วของพลาสติกปกคลุมให้ดำเนินการซ่อมแซมทันที	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	5) ก่อนมีการขุดลอกตะกอนบริเวณบ่อพักน้ำเสีย กำหนดให้ทยอยสูบน้ำออกจากบ่อให้แห้ง และหาเฉพาะในส่วนของบ่อการขุดลอก เพื่อป้องกันการพังทลายของดิน	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	6) โครงการที่จะจัดให้มีระบบสูบน้ำจากบ่อบำบัดน้ำเสียแบบไม่ใช้ออกซิเจน (UASB) และระบบบำบัดน้ำเสียแบบตะกอนเร่ง (AS) โดยติดตั้งปั๊มสูบน้ำ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายวิชาญ คุ้มตระกูล)
ผู้รับมอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด




หมายเลข 2565
หน้า 27/102

ลงชื่อ 
(นางสาวพัชราภรณ์ คุ้มตระกูล)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

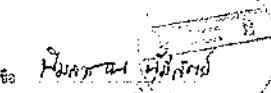
ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.3 การควบคุมปัญหาด้านกลิ่นรบกวน (ต่อ)	7) กำหนดให้ตรวจวัดกลิ่นตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานและวิธีการตรวจสอบกลิ่นในอากาศจากโรงงาน พ.ศ. 2548 หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องปีละ 1 ครั้ง หากมีเรื่องร้องเรียนเรื่องกลิ่นเหม็นจากโครงการ ให้โครงการดำเนินการแก้ไขปัญหารวมทั้งติดตามการแก้ไขปัญหาร้องเรียน รวมทั้งแนวทางการป้องกันและการกีดขวาง	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
1.4 การควบคุมมลพิษทางอากาศจากรถบรรทุก	1) กำหนดให้รถบรรทุกที่ขนส่งวัสดุติดป้ายระบุชื่อหรือผู้เช่า หรือมีสติ๊กเกอร์จากโรงงานต้องมีผ้าใบปิดคลุมอย่างมิดชิด เพื่อป้องกันผลกระทบด้านฝุ่นละอองและการตกหล่นของสินค้าที่บรรทุก	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) ตรวจสอบ บำรุงรักษา หรือตรวจสภาพยานพาหนะ/รถบรรทุกตามคู่มือการบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอและเคร่งครัด ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ และเพื่อไม่ให้ปนเปื้อนแหล่งกำเนิดโอโซน	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
2. เสียง				
2.1 การป้องกันเสียงที่แหล่งกำเนิด	1) ควบคุมระดับเสียงโดยใช้หลักการทางวิศวกรรม เพื่อเป็นการลดระดับเสียงที่แหล่งกำเนิด โดยได้วางแผนการเลือกอุปกรณ์/เครื่องจักรต่าง รวมถึงการจัดการพื้นที่ที่เป็นแหล่งกำเนิดเสียง เช่น ลายพ่นบรรจุขวดในอาคารผลิตหม้อไอน้ำ บริเวณขนถ่ายวัสดุ และอาคารไม่แก้ว ให้มีค่าระดับเสียงน้อยที่สุด	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) กำหนดให้เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่เป็นแหล่งกำเนิดเสียงที่ก่อปัญหาในอาคารหรือมีวัสดุที่ลดความดังจากเสียง เพื่อเป็นการควบคุมระดับเสียงตั้งแต่แหล่งกำเนิด รวมทั้งใช้วิธีควบคุมเสียงตั้งแต่แหล่งกำเนิดในเหมาะสม เพื่อลดการเกิดเสียงดังและบำรุงรักษาเครื่องจักรอุปกรณ์ให้มีสภาพที่ดีอย่างสม่ำเสมอ และป้องกันผลกระทบเสียงดังรบกวนชุมชน	- เครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายวิชาญ คุ้มตระกูล)
ผู้รับมอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



หมายเลข 2565
หน้า 28/102

ลงชื่อ 
(นางสาวพัชราภรณ์ คุ้มตระกูล)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2.1 การป้องกันเสียงที่แหล่งกำเนิด (ต่อ)	3) กำหนดมาตรการตรวจวัดระดับเสียงที่ระยะ 1 เมตร จากแหล่งกำเนิดเสียงไม่เกิน 85 เดซิเบลเอ หากเกินกว่าค่าดังกล่าว 85 เดซิเบลเอ พนักงานปฏิบัติงานในบริเวณดังกล่าว จะต้องใส่ปลั๊กอุดเสียง (Ear Plug) หรือครอบหูลดเสียง (Ear Muff) และฉีดยาทางผิวหนังก่อนปฏิบัติงานในชั้นแรก	เครื่องจักรและอุปกรณ์ต่าง ๆ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	4) จัดทำป้ายเตือนสัญลักษณ์เตือนภัยอันตรายที่มีระดับเสียง ดังตั้งแต่ 85 เดซิเบลเอขึ้นไป	เครื่องจักรและอุปกรณ์ต่าง ๆ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	5) ตรวจวัดระดับเสียงภายในอาคารผลิต เพื่อจัดทำเส้นระดับเสียงที่เท่ากับ (Noise Contour Map) ครอบคลุมถึงรั้วโครงการ ภายในเส้นปิดดำเนินการภายในระยะเวลา 1 ปี และพบเหตุทุก ๆ 3 ปี และนำผลการศึกษามาใช้ในการจัดการสิ่งแวดล้อมด้านเสียงในโรงงานต่อไป	พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	6) กำหนดแผนตรวจสอบบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance Program) สำหรับเครื่องจักรและอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้สามารถทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ และไม่เป็แหล่งกำเนิดเสียงดัง โดยต้องมีการระบุช่วงเวลาและกิจกรรมที่มีการดำเนินการอย่างชัดเจน	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	7) ควบคุมการดำเนินการกิจกรรมภายในโครงการ เพื่อให้ระดับเสียงที่บริเวณรั้วของโครงการและระดับเสียงในพื้นที่ทำงานมีค่าไม่เกิน 70 เดซิเบลเอ หากพบว่ามีการละเมิดเกินกว่ากำหนด จะต้องดำเนินการปรับปรุงและแก้ไขทันที	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	8) ในการตรวจวัดระดับเสียงที่บริเวณรั้วโรงงานและระดับเสียงรบกวน หากพบว่ามีการตรวจวัดสูงกว่าค่ามาตรฐานกำหนด และพิสูจน์ได้ว่าเป็นผลกระทบจากกิจกรรมการผลิต โรงงานจะต้องมีแนวทางการแก้ไขเพื่อปรับปรุงผลกระทบด้านเสียงที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดเสียง โดยการติดตั้งวัสดุดูดซับเสียงหรือติดตั้งกำแพงกันเสียงจากแหล่งกำเนิดเสียงดัง เพื่อลดระดับเสียงที่ทางผ่านของเสียง	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ

(นายวิชาญ ตั้งระกูล)
ผู้รับผิดชอบงาน

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



หมายเลข 2565
หน้า 29/102

ลงชื่อ

(นายวิชาญ ตั้งระกูล)
ผู้รับผิดชอบงาน

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2.2 การป้องกันที่ตัวกลาง	1) จัดให้มีพื้นที่สีเขียวเป็นแนวกันชน (Buffer Zone) ล้อมรอบบริเวณโรงงาน เพื่อบังคับการป้องกันและลดผลกระทบด้านเสียง ซึ่งอาจก่อให้เกิดการรบกวนต่อชุมชนที่อยู่ใกล้เคียง	- พื้นที่รั้วโครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
2.3 การป้องกันที่พนักงาน	1) กำหนดเขตสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) และห้ามผู้ปฏิบัติงานในบริเวณที่มีเสียงดัง และกำหนดให้พนักงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ลดเสียงในขณะที่ปฏิบัติงานในบริเวณนั้นก่อนเข้าพื้นที่การผลิตที่มีเสียงดังอย่างเคร่งครัด ได้แก่ ปลั๊กอุดเสียง (Ear Plug) หรือครอบหูลดเสียง (Ear Muff) การปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบที่มีเสียงดังตั้งแต่ 85 เดซิเบลเอขึ้นไป ต้องจัดหาครอบหูลดเสียงให้พนักงานแทนที่ปลั๊กอุดเสียง	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) จัดให้มีอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) เช่น ปลั๊กอุดเสียง (Ear Plug) หรือครอบหูลดเสียง (Ear Muff) สวมใส่อย่างถูกต้อง และมีเอกสารแนะนำเกี่ยวกับวิธีการใช้ อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ และ/หรือ มีการอบรมก่อนการใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ สำหรับพนักงานของโครงการ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
3. การใช้น้ำ	1) จัดให้มีบ่อเก็บน้ำดิบภายในพื้นที่โครงการ จำนวน 2 บ่อ ขนาดความจุรวม 557,800 ลูกบาศก์เมตร และบ่อเก็บน้ำดิบภายนอกพื้นที่โครงการ จำนวน 5 บ่อ ขนาดความจุรวม 797,600 ลูกบาศก์เมตร โดยขออนุญาตสูบน้ำหรือชักน้ำจากทางน้ำชลประทานของโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาชลเทพ จากแม่น้ำสุพรรณ (เขตร. 14+100 มั่งขาว) โดยให้สูบน้ำหรือชักน้ำวันละประมาณ 24 ชั่วโมง และให้ใช้น้ำได้ไม่เกินเดือนละ 450,000 ลูกบาศก์เมตร โดยโครงการจะสูบน้ำช่วงเดือนมิถุนายน-มกราคม เพื่อเป็นการป้องกันปัญหาการขาดแคลนน้ำในพื้นที่เกษตรกรรม	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) โครงการต้องได้รับอนุญาตจากแหล่งน้ำจากแม่น้ำสุพรรณไปยังพื้นที่โครงการจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนที่จะเริ่มก่อสร้าง พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการให้น้ำตามระเบียบของหน่วยงานของหน่วยราชการที่เกี่ยวข้อง	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ

(นายวิชาญ ตั้งระกูล)
ผู้รับผิดชอบงาน

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

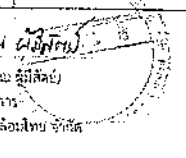


หมายเลข 2565
หน้า 30/102

ลงชื่อ

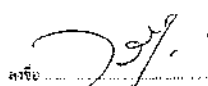
(นายวิชาญ ตั้งระกูล)
ผู้รับผิดชอบงาน

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



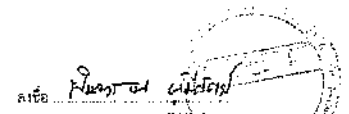
ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3. การใช้น้ำ (ต่อ)	3) รวบรวมน้ำฝนที่ไม่ปนเปื้อนลงสู่รางระบายน้ำฝนและบ่อหมักน้ำฝนของโครงการ จำนวน 2 บ่อ ก่อนระบายสู่คูเก็บน้ำดิบของโครงการต่อไป	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
4. คุณภาพน้ำ				
4.1 การรวบรวมน้ำเสีย	1) กำหนดให้ระบบระบายน้ำเสียของโครงการแยกกับระบบระบายน้ำฝน โดยเด็ดขาด เพื่อป้องกันการปนเปื้อนของน้ำเสียลงสู่รางระบายน้ำฝน	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
4.2 การจัดการน้ำเสียจากสำนักงานและโรงอาหาร	1) ติดตั้งถังบำบัดน้ำเสียแบบสำเร็จรูปทรงกลมเติมอากาศ และแบบไร้มติอากาศ ซึ่งสามารถรองรับน้ำเสียจากสำนักงาน โรงอาหาร และบ้านพักพนักงาน/ผู้บริหาร (ห้องน้ำ-ห้องส้วม) มีปริมาตรรวมกันได้สูงสุดประมาณ 49.3 ลูกบาศก์เมตร/วัน ก่อนรวบรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียแบบ UASB และระบบบำบัดน้ำเสียแบบตะกอนแฉะ (AS)	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) ติดตั้งถังดักไขมันและน้ำมัน ขนาด 6 ลูกบาศก์เมตร/วัน จำนวน 1 ชุด สำหรับบำบัดน้ำเสียจากโรงอาหารและกำหนดให้มีการดักไขมันและน้ำมันไปกำจัดอย่างเหมาะสม	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	3) นำพื้นที่ดำเนินการบำบัดจากระบบบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป จะถูกรวบรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียแบบไม่ใช้ออกซิเจน (UASB) และระบบบำบัดน้ำเสียแบบตะกอนแฉะ (AS) ตามลำดับ เพื่อรองรับน้ำที่ผ่านการบำบัดโดยระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการได้ไม่น้อยกว่า 1 วัน	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	4) กำหนดให้มีการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย สำเร็จรูปของโครงการอย่างสม่ำเสมอ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	5) จัดให้มีการดูแลรักษาความสะอาดถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปโดยการสูบล้างตะกอนออกไปกำจัดอย่างสม่ำเสมอ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายวิชาญ ชัยตระกูล)
ผู้รับมอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

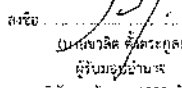


หมายเลข 2565
หน้า 31/102

ลงชื่อ 
(นางสาวกมลวรรณ ภูมิสิทธิ์)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

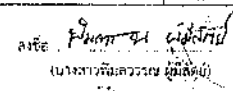
ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.3 การจัดการน้ำเสียจากกระบวนการผลิตและระบบเสริมการผลิต	1) ติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียแบบไม่ใช้ออกซิเจน (UASB) ที่สามารถรองรับน้ำเสียจากกระบวนการผลิตของโรงงานได้ไม่น้อยกว่า 200 ลูกบาศก์เมตร/วัน ประสิทธิภาพในการบำบัดบีโอดีและซีโอดีไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ซึ่งต้องแบบอนุกรม แต่ละถังมีขนาดความจุดังนี้ - ถังปรับสมดุล (Equalizing Tank) ขนาด 300 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 1 ถัง - ถัง UASB ขนาด 11,500 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 1 ถัง - ถัง Recycle ขนาด 70 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 1 ถัง - ถังกำจัดก๊าซละลายน้ำ (Degasified Tank) ขนาด 8 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 1 ถัง	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) นำเสียที่เกิดจากการล้างทำความสะอาดวัตถุดิบที่เป็นผลไม่สดจะถูกรวบรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียแบบตะกอนแฉะ (AS)	- ระบบบำบัดน้ำเสีย	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	3) ติดตั้งระบบ SCADA ทำหน้าที่ตรวจสอบสถานะและควบคุมการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียแบบไม่ใช้ออกซิเจน (UASB) และผลิตก๊าซชีวภาพ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	4) ติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียแบบตะกอนแฉะ (AS) ที่มีความสามารถในการรองรับน้ำเสียได้สูงสุด 1,800 ลูกบาศก์เมตร/วัน จำนวน 2 ชุด ได้แก่ ชุดที่ 1 ขนาด 400 ลูกบาศก์เมตร/วัน และชุดที่ 2 ขนาด 1,400 ลูกบาศก์เมตร/วัน มีประสิทธิภาพในการบำบัดบีโอดีประมาณร้อยละ 96 ในการรองรับน้ำเสียจากระบบบำบัดน้ำเสียแบบไม่ใช้ออกซิเจน (UASB) และระบบบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป (1) ระบบบำบัดน้ำเสียแบบตะกอนแฉะ (AS) ชุดที่ 1 ขนาด 400 ลูกบาศก์เมตร/วัน มีจำนวน 4 บ่อ คือกั้นแบบอนุกรม ซึ่งแต่ละบ่อมีลักษณะ ดังนี้ - บ่อเติมอากาศขั้นต้น (1st Aeration Tank) ขนาด 175 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 1 บ่อ - บ่อเติมอากาศขั้นที่สอง (2st Aeration Tank) ขนาด 120 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 1 บ่อ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายวิชาญ ชัยตระกูล)
ผู้รับมอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

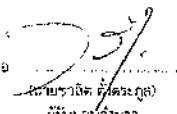


หมายเลข 2565
หน้า 32/102

ลงชื่อ 
(นางสาวกมลวรรณ ภูมิสิทธิ์)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

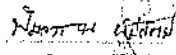
ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.3 การจัดการน้ำเสียจากกระบวนการผลิตและระบบเสริมการผลิต (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - บ่อตกตะกอน (Sedimentation Tank) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 9.5 เมตร สูง 3 เมตร ขนาดพื้นที่รับน้ำล้นบ่อ 57 ตารางเมตร จำนวน 1 บ่อ - บ่อตรวจล้นและพักน้ำทิ้ง (Discharge Tank) ขนาด 6 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 1 บ่อ (2) ระบบบำบัดน้ำเสียแบบกะกวนแรง (AS) ชุดที่ 2 มีความสามารถในการรองรับน้ำเสียได้สูงสุด 1,400 ลูกบาศก์เมตร/วัน มีจำนวน 4 บ่อ ต่อกันแบบอนุกรม จึงแต่ละบ่อมีลักษณะ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ถังรับน้ำเสียจาก UASB (Raw Wastewater) ขนาด 10 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 1 ถัง - บ่อปรับสภาพสมดุล (Equalization tank) ขนาด 1,200 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 1 บ่อ - บ่อเติมอากาศ (Aeration Tank) ขนาด 1,400 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 1 บ่อ - บ่อตกตะกอน (Sedimentation Tank) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 14 เมตร สูง 3 เมตร ขนาดพื้นที่รับน้ำล้นบ่อ 154 ตารางเมตร จำนวน 1 บ่อ 	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	5) จัดให้มีบ่อพักน้ำทิ้ง (Holding pond) จำนวน 5 บ่อ ขนาดความจุรวม 146,500 ลูกบาศก์เมตร ซึ่งบ่อที่ 1 มีขนาด 13,000 ลูกบาศก์เมตร บ่อที่ 2 มีขนาด 41,000 ลูกบาศก์เมตร บ่อที่ 3 มีขนาด 40,900 ลูกบาศก์เมตร บ่อที่ 4 มีขนาด 49,600 ลูกบาศก์เมตร และบ่อที่ 5 มีขนาด 2,000 ลูกบาศก์เมตร (บ่อพักน้ำทิ้งก่อนนำไปใช้ประโยชน์ (Reuse Water Pond)) ตามลำดับเพื่อบรรจุน้ำที่ผ่านการบำบัดโดยระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการได้ไม่น้อยกว่า 1 วัน	- บ่อพักน้ำทิ้ง	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายวิชาญ วัชรกุล)
ผู้รับผิดชอบ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

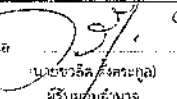


เลขที่ 2565
หน้า 33/162

ลงชื่อ 
(นางสาวพิมพ์กรณีย์ วัชรกุล)
ผู้ชำนาญการ
บริษัท เทคโนโลยีสถิตภัณฑ์ไทย จำกัด

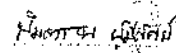
ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.3 การจัดการน้ำเสียจากกระบวนการผลิตและระบบเสริมการผลิต (ต่อ)	<p>6) ห้ามระบายน้ำที่ไม่ได้มาตรฐานหรือปนเปื้อนลงสู่บ่อพักน้ำทิ้งรวม (Holding pond) โดยจัดให้มีบ่อพักน้ำทิ้งฉุกเฉิน (Emergency Pond) สำหรับรองรับน้ำที่ไม่ได้มาตรฐานจนต้องรับได้ไม่น้อยกว่า 1 วัน เพื่อบำบัดเข้าสู่ระบบบำบัดใหม่จนกว่าคุณภาพน้ำทิ้งจะเป็นไปตามมาตรฐานกำหนด</p> <p>7) ควบคุมคุณภาพน้ำทิ้งจากการระบบบำบัดน้ำเสียในบ่อพักน้ำทิ้งให้ได้ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงานอุตสาหกรรม บัคมอุตสาหกรรม และเขตประกอบการอุตสาหกรรม (พ.ศ.2559) และประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงาน พ.ศ. 2560 หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องฉบับล่าสุด</p> <p>8) กรณีผลการตรวจวัดมีค่าไม่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานน้ำทิ้ง จะถูกส่งไปยังบ่อพักน้ำทิ้งฉุกเฉิน (Emergency pond) จำนวน 2 บ่อ ได้แก่ บ่อพักน้ำทิ้งฉุกเฉิน 1 (Emergency pond No.1) ขนาด 21,000 ลูกบาศก์เมตร จะรองรับน้ำเสียจากระบบบำบัดน้ำเสียแบบกะกวนแรง (AS) และบ่อพักน้ำทิ้งฉุกเฉิน 2 (Emergency pond No.2) ขนาด 17,000 ลูกบาศก์เมตร จะรองรับน้ำเสียที่ส่งจากกระบวนการปรับปรุงคุณภาพน้ำ ระบบหอหล่อเย็น และระบบหม้อไอน้ำ เพื่อรอรับน้ำทิ้งที่ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานน้ำทิ้ง ได้ไม่น้อยกว่า 1 วัน</p>	<p>- ระบบบำบัดน้ำเสีย</p> <p>- ระบบบำบัดน้ำเสีย</p> <p>- ระบบบำบัดน้ำเสีย</p>	<p>- ตลอดระยะดำเนินการ</p> <p>- ตลอดระยะดำเนินการ</p> <p>- ตลอดระยะดำเนินการ</p>	<p>- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด</p> <p>- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด</p> <p>- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด</p>
4.4 การควบคุมและตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย	1) กำหนดให้มีการตรวจสอบดูแลรักษาระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการรั่วไหลของน้ำเสียหรือน้ำทิ้งลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะโดยเด็ดขาด ทั้งนี้ หากเกิดกรณีการรั่วไหลของน้ำเสียหรือน้ำทิ้งลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะ และมีผลการพิสูจน์ได้ว่าเกิดจากโครงการ โดยคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมจะร่วมพิจารณาติดตามตรวจสอบและพิจารณาข้อเท็จจริงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินการ และการฟื้นฟูแหล่งน้ำสาธารณะดังกล่าว	- ระบบบำบัดน้ำเสีย	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายวิชาญ วัชรกุล)
ผู้รับผิดชอบ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



เลขที่ 2565
หน้า 34/162

ลงชื่อ 
(นางสาวพิมพ์กรณีย์ วัชรกุล)
ผู้ชำนาญการ
บริษัท เทคโนโลยีสถิตภัณฑ์ไทย จำกัด

ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.4 การควบคุมและตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	2) ออกแบบระบบบำบัดน้ำเสียให้มีระบบ (tank) โดยปูพื้นด้วยวัสดุกันซึมสังเคราะห์ High density polyethylene : HDPE ไม่น้อยกว่า 1.5 มิลลิเมตร เพื่อป้องกันไม่ให้น้ำเสียในระบบบำบัดน้ำเสียปนเปื้อนกับน้ำใต้ดินและป้องกันการซึมของน้ำจากภายนอกเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย	- ระบบบำบัดน้ำเสีย	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	3) ติดตั้งปล่องสังเกตการณ์ (Monitoring Well) บริเวณรอบพื้นที่โครงการ จำนวน 6 บ่อ บ่อที่ 1 บ่อ ที่ตั้งนอก 2 บ่อ ที่ตั้งใน 2 บ่อ และ บ่อที่ 1 : บ่อ เพื่อตรวจสอบการรั่วซึมของบ่อบำบัดน้ำเสียเป็นประจำ	- ระบบบำบัดน้ำเสีย	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	4) จัดให้มีผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียที่ผ่านการอบรมจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม เรื่อง การกำหนดชนิดและขนาดของโรงงาน กำหนดวิธีการควบคุมการปล่อยของเสีย มลพิษ หรือสิ่งใด ๆ ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม กำหนดคุณสมบัติของผู้ควบคุมดูแล ผู้ปฏิบัติงานประจำ และหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียน ผู้ควบคุมดูแล สำหรับระบบป้องกันสิ่งแวดล้อมเป็นพิษ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	- ระบบบำบัดน้ำเสีย	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	5) จัดทำแผนบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance Program) และตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียทุกระบบเป็นประจำทุกสัปดาห์ เพื่อให้ระบบทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ กรณีที่พบว่าระบบบำบัดน้ำเสียไม่สามารถทำงานได้ตามค่าที่ออกแบบให้ดำเนินการตรวจสอบหาสาเหตุ และดำเนินการแก้ไขโดยเร็ว	- ระบบบำบัดน้ำเสีย	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	6) ตรวจสอบและจัดทำบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสียให้สอดคล้องกับกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบการเก็บสถิติและข้อมูลการจัดทำบัญชีรายละเอียด และรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555 เป็นประจำ	- ระบบบำบัดน้ำเสีย	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	7) จัดบันทึกปริมาณน้ำทิ้งที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งสรุปและรายงานผลในรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ในกรมโรงงานอุตสาหกรรม ทุกรายทุก 6 เดือน	- ระบบบำบัดน้ำเสีย	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ

นายวิชาญ สังเกตกุล
ผู้รับมอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



เลขที่ 2565
หน้า 35/102

ลงชื่อ

นายวิชาญ สังเกตกุล
(นางสาววิชาญ สังเกตกุล ผู้มีสิทธิ)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.4 การควบคุมและตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	8) ตรวจสอบและดูแลอุปกรณ์บำบัดน้ำทิ้งเป็นประจำอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง	- ระบบบำบัดน้ำเสีย	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	9) กรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการขัดข้อง ต้องทำการแก้ไขระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการโดยเร็ว หากแก้ไขไม่แล้วเสร็จ โครงการจะส่งน้ำเสียไปบำบัดยังหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากทางราชการ จนกว่าจะทำการแก้ไขระบบบำบัดน้ำเสียแล้วเสร็จ	- ระบบบำบัดน้ำเสีย	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	10) จัดให้มีบ่อตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้ง 1 (Inspection Tank No.1) ขนาด 61 ลูกบาศก์เมตร เพื่อตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสียแบบตะกอนเร่ง (AS) ผ่านเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำอัตโนมัติ ได้แก่ ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) ค่าบีโอดี (BOD) และค่าของแข็งละลายน้ำทั้งหมด (TDS) กรณีน้ำทิ้งผ่านเกณฑ์มาตรฐานจะส่งเข้าบ่อพักน้ำทิ้ง (Holding pond) เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป และหากไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานน้ำทิ้งจะรวบรวมเข้าสู่บ่อพักน้ำทิ้งฉุกเฉิน 1 (Emergency pond No.1) ขนาด 21,000 ลูกบาศก์เมตร เพื่อนำกลับไปบำบัดใหม่อีกครั้ง	- บ่อตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้ง 1	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	11) จัดให้มีบ่อตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้ง 2 (Inspection Tank No.2) ขนาด 50 ลูกบาศก์เมตร เพื่อตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งจากระบบผลิตน้ำประปา ระบบหอหล่อเย็น และระบบหมักไอน้ำ ผ่านเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งอัตโนมัติ ได้แก่ ค่าของแข็งละลายน้ำทั้งหมด (TDS) กรณีน้ำทิ้งผ่านเกณฑ์มาตรฐานจะส่งเข้าบ่อพักน้ำทิ้ง (Holding pond) เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป หากไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานน้ำทิ้งจะรวบรวมเข้าสู่บ่อพักน้ำทิ้งฉุกเฉิน 2 (Emergency pond No.2) ขนาด 17,000 ลูกบาศก์เมตร เพื่อนำกลับไปบำบัดใหม่อีกครั้ง	- บ่อตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้ง 2	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ

นายวิชาญ สังเกตกุล
ผู้รับมอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



เลขที่ 2565
หน้า 36/102

ลงชื่อ

นายวิชาญ สังเกตกุล
(นางสาววิชาญ สังเกตกุล ผู้มีสิทธิ)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.4 การควบคุมและตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	12) หากตรวจพบจากระบบบำบัดน้ำเสียไม่เกิดขึ้น ให้รวบรวมแจ้งผู้รับผิดชอบจัดการจากคณะกรรมการระบบบำบัดน้ำเสียแบบคณะกรรมการ (AS) เพื่อทำเป็นระบอบแจ้ง ก่อนติดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมรับผิดชอบไปดำเนินการต่อไป	- ระบบบำบัดน้ำเสีย	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
4.5 การจัดกาบน้ำทิ้ง	1) กำหนดให้บ่อบำบัดน้ำทิ้ง (Holding pond) และบ่อบำบัดน้ำทิ้งก่อนนำไปใช้ประโยชน์ (Reuse Water Pond) เป็นบ่อบำบัดน้ำทิ้งเพื่อใช้รดพื้นที่สีเขียว และกำหนดให้มีการควบคุมคุณภาพน้ำทิ้งของโครงการให้สอดคล้องตามมาตรฐานตามกฎหมายกำหนด และกำหนดให้มีการควบคุมค่าของแข็งละลายน้ำทั้งหมด (TDS) ของน้ำทิ้งให้มีค่าไม่เกิน 1,300 มิลลิกรัม/ลิตร บีโอดี (BOD) ไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร ซีโอดี (COD) ไม่เกิน 120 มิลลิกรัม/ลิตร ปริมาณออกซิเจนละลายน้ำ (DO) ไม่เกิน 4 มิลลิกรัม/ลิตร และทีเคเอฟ (TKN) ไม่เกิน 100 มิลลิกรัม/ลิตร เพื่อให้มีคุณภาพเหมาะสมสำหรับหมุนเวียนน้ำทิ้งไปใช้รดพื้นที่สีเขียวของโครงการ	- ระบบบำบัดน้ำเสีย	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) ไม่มีการระบายน้ำทิ้งออกสู่ภายนอกพื้นที่โครงการหรือแหล่งน้ำสาธารณะแต่อย่างใด มีเพียงน้ำฝนเท่านั้นที่ถูกระบายออกนอกโครงการ หรือให้เป็นไปตามวิธีปฏิบัติในอนุญาตประกอบกิจการ	- ระบบบำบัดน้ำเสีย	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
5. การระบายน้ำ และป้องกันน้ำท่วม	1) จัดให้มีระบบระบายน้ำภายในโรงงาน คลังรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ขนาดกว้าง 3 เมตร ลึก 1 เมตร ขนาดกว้าง 2.4 เมตร ลึก 0.8 เมตร และขนาด 1.8 เมตร ลึก 0.6 เมตร ภายในบริเวณพื้นที่โครงการ เพื่อทำน้ำทิ้งรวมและระบายน้ำฝนไปยังบ่อบำบัดน้ำเสีย	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) ดูแลและบำรุงรักษาระบบระบายน้ำภายในพื้นที่โครงการอย่างสม่ำเสมอ เช่น กำจัดวัชพืช เศษดิน หิน หรือเศษวัสดุคั่งค้างที่อาจกีดขวางการระบายน้ำออกจากระบบ และซ่อมบำรุงระบบระบายน้ำในกรณีที่เกิดชำรุดเสียหายเป็นต้น อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ

นายชวลิต สิงห์ระกุล

ผู้รับผิดชอบอำนาจ

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



เลขที่ 2565

หน้า 37/102

ลงชื่อ

นายสมชาย วัฒนศิริ

นายสมชาย วัฒนศิริ (ผู้รับผิดชอบ)

ผู้ชำนาญการ

บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
5. การระบายน้ำ และป้องกันน้ำท่วม (ต่อ)	3) ติดตั้งหลังคาปกคลุมพื้นที่ที่อาจมีการปนเปื้อน เช่น พื้นที่อาคารเก็บสารเคมี/เก็บของเสีย เป็นต้น เพื่อป้องกันน้ำฝนปนเปื้อน	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	4) รวบรวมน้ำฝนที่ไม่มีโอกาสปนเปื้อน เช่น น้ำฝนที่ตกในบริเวณพื้นที่ที่มีหลังคาปกคลุม พื้นที่ลานเปิดโล่ง เป็นต้น รวบรวมลงสู่รางระบายน้ำฝน และปล่อยน้ำฝนลงของโครงการ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	5) จัดให้มีรางระบายน้ำฝนและน้ำเสียแยกออกจากกันโดยเด็ดขาด โดยน้ำฝนจะรวบรวมลงสู่บ่อน้ำฝนของโครงการจำนวน 2 บ่อ ส่วนน้ำเสียจะถูกรวบรวมเข้าระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการเพื่อทำการบำบัดให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานกำหนดก่อนหมุนเวียนน้ำทิ้งกลับมาใช้รดพื้นที่สีเขียว โดยไม่มีการระบายออกสู่ภายนอกพื้นที่โครงการ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
6. การคมนาคม				
6.1 การขนส่งทั่วไป	1) จัดอบรมแนะนำพนักงานขับรถ เกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด การขับอย่างปลอดภัย และมารยาทบนท้องถนน เป็นต้น	- ภายในพื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) ปัดกวาดถนนทุกด้วยวัสดุปกคลุมเพื่อป้องกันการฟุ้ง揚ของดิน รวมถึงป้องกันฝุ่นละอองที่กระจาย	- ภายในพื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	3) จัดให้มีป้ายสัญญาณจราจรและป้ายเตือนต่างๆ บริเวณทางเข้าออกโครงการ และบริเวณลานจอดรถบรรทุก	- ภายในพื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	4) กวดขันพนักงานขับรถขนส่งให้ปฏิบัติตามระเบียบและปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด เพื่อเป็นการป้องกันอุบัติเหตุที่จะเกิดขึ้น และมีการตรวจดำเนินการต่อรถที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเข้มงวด	- ภายในพื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	5) ควบคุมมิให้พนักงานขับรถบรรทุกไม่ให้เกิดอุบัติเหตุที่กฎหมายกำหนด เพื่อป้องกันความเสียหายของพื้นที่โครงการ	- ภายในพื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ

นายชวลิต สิงห์ระกุล

ผู้รับผิดชอบอำนาจ

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



เลขที่ 2565

หน้า 38/102

ลงชื่อ

นายสมชาย วัฒนศิริ

นายสมชาย วัฒนศิริ (ผู้รับผิดชอบ)

ผู้ชำนาญการ

บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
6.1 การขนส่งทั่วไป (ต่อ)	6) รับผิดชอบในการปรับปรุงซ่อมแซมถนน สะพาน ป้ายการจราจร และสิ่งใด ๆ ที่ได้รับความเสียหาย ซึ่งมีสาเหตุจากการกระทำของบุคคลหรือยานพาหนะของโครงการ	- บริเวณชุมชน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	7) ประสานงาน/สนับสนุนงบประมาณให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมช่วงที่ผ่านย่านชุมชนบ้านเขาน้อยให้ เป็นแหล่งพักผ่อนหย่อนใจ และเป็นไปตามประกาศของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการติดตั้งสัญญาณไฟจราจรทางข้ามบริเวณด้านหน้าโครงการและทางสาธารณะที่ผ่านพื้นที่โครงการ	- บริเวณชุมชน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	8) สนับสนุนงบประมาณในการติดตั้งป้ายเตือน/ป้ายบังคับ ด้านการจราจร บริเวณทางร่วม ทางแยก ชุมชนและโรงเรียน คลานที่ราชการ ที่รပ်บรรทุก/สัญจรผ่าน โดยขนาดและประเภทของป้ายเตือน/ป้ายบังคับให้เป็นไปตามมาตรฐานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- บริเวณชุมชน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	9) จำกัดความเร็วในการขับขีรถบรรทุกตามเกณฑ์ของกรมทางหลวง และชาวที่ผ่านแหล่งชุมชนให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด พร้อมติดเบอร์โทรศัพท์ที่รပ်บรรทุก เพื่อรับแจ้งการขับขีรถไม่สุภาพ	- รถขนส่งวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	10) กำหนดให้มีแผนตรวจสอบสภาพรถ และซ่อมบำรุงอย่างสม่ำเสมอ หากพบข้อบกพร่องระหว่างขนส่งให้ดำเนินการแก้ไขทันที	- รถขนส่งวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	11) หลีกเลี่ยงการขนส่งวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ในช่วงการจราจรคับคั่งช่วงเช้า (07.00-09.00 น.) และช่วงเย็น (16.00-18.00 น.)	- พนักงานขับรถขนส่ง	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	12) ดูแลให้มีการขับขีรถด้วยความระมัดระวังทั้งรถยนต์ทั่วไป รถบรรทุก และรถรับส่งพนักงาน มีการจัดบันทึกอุบัติเหตุจากการจราจรที่เกิดกับรถของโครงการ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดมาตรการป้องกันในอนาคต	- รถยนต์ทั่วไป รถบรรทุก และรถของโครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	13) ควบคุมน้ำหนักบรรทุกทุกให้เป็นไปตามมาตรฐานหรือกฎหมายเพื่อป้องกันความเสียหายของพื้นผิวจราจร	- รถบรรทุก	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ
(นายวิชาญ ตั้งตระกูล)
ผู้รับผิดชอบ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



เลขานวน 2565
หน้า 39/102

ลงชื่อ
(นางสาวพิณพร พันธ์ศิลป์)
นางสาวพิณพร พันธ์ศิลป์
ผู้อำนวยการ
บริษัท เพชรนิลฉัตร จำกัด

ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
6.2 การขนส่งผลิตภัณฑ์	1) การขนถ่ายแอลกอฮอล์จากถังใส่รถบรรทุก กำหนดให้ต้องอยู่ในตำแหน่งที่พร้อมจะเคลื่อนย้ายออกไปข้างหน้า หากมีเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้น และว่าตัวควบคุมการขนถ่าย ต้องอยู่ในตำแหน่งที่ควบคุมได้ง่าย	- รถขนส่งผลิตภัณฑ์	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเข้าใจรับผิดชอบควบคุมการขนถ่ายให้เป็นที่ประจักษ์และควบคุมการขนถ่ายตั้งแต่ต้นทางจนถึงปลายทาง	- รถขนส่งผลิตภัณฑ์	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	3) การขนส่งทุกครั้งจะต้องมีเอกสารกำกับการขนส่ง ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อสินค้า ประเภท กลุ่มการบรรจุ ปริมาณรวม ข้อควรระวังพิเศษ และเอกสารคำแนะนำเกี่ยวกับข้อมูลความปลอดภัยของวัตถุที่ขนส่ง (Material Safety Data Sheet; MSDS) รวมถึงข้อมูลด้านการแก้ไขปัญหาฉุกเฉินและการปฐมพยาบาลเบื้องต้นกรณีเกิดอุบัติเหตุ โดยผู้ส่งต้องรับรองความถูกต้องของข้อมูลในเอกสาร พร้อมทั้งลงนามกำกับไว้เป็นหลักฐานทุกครั้ง	- รถขนส่งผลิตภัณฑ์	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	4) ตรวจสอบบรรจุภัณฑ์ที่จะขนส่ง ต้องอยู่ในสภาพดี เรียบร้อยไม่แตกหรือชำรุดเสียหาย รวมทั้งตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือและอุปกรณ์ความปลอดภัยประจำรถว่ามีครบถ้วน และอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้	- รถขนส่งผลิตภัณฑ์	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	5) หากมีเหตุฉุกเฉินจำเป็นต้องจอดรถบรรทุกแอลกอฮอล์และสุรา ในพื้นที่หนึ่ง ๆ เป็นเวลานาน ต้องจอดรถในสถานที่ที่มีผู้ควบคุมดูแล หรือคลังสินค้า หรือในโรงงานที่มีหน่วยรักษาความปลอดภัยตลอดเวลา พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ควบคุมทราบถึงข้อห้ามและหรืออันตรายของสินค้าที่บรรทุก รวมถึงแจ้งชื่อที่อยู่และช่องทางการติดต่อประสานงานกับคนขับรถหรือผู้ควบคุม ดูแลรถให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบ	- รถขนส่งผลิตภัณฑ์	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	6) รถขนส่งแอลกอฮอล์ต้องติดป้ายแสดงชนิดผลิตภัณฑ์ให้เห็นได้ชัดเจน และติดตั้ง GPS	- รถขนส่งผลิตภัณฑ์	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	7) รถบรรทุกสินค้าต้องติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงและตรวจสอบให้มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	- รถขนส่งผลิตภัณฑ์	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ
(นายวิชาญ ตั้งตระกูล)
ผู้รับผิดชอบ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

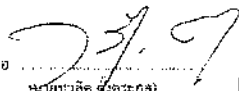


เลขานวน 2565
หน้า 40/102

ลงชื่อ
(นางสาวพิณพร พันธ์ศิลป์)
นางสาวพิณพร พันธ์ศิลป์
ผู้อำนวยการ
บริษัท เพชรนิลฉัตร จำกัด

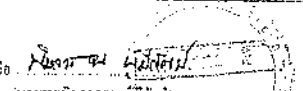
ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
6.2 การขนส่งผลิตภัณฑ์ (ต่อ)	5) ฝึกอบรมพนักงานขับรถบรรทุกสินค้าทุกคันก่อนเข้ามาปฏิบัติงานนำที่ และ จัดอบรมเป็นประจำทุกปีเพื่อเตรียมความพร้อมในการระงับเหตุฉุกเฉินจากการขนส่ง โดยให้ข้อมูลการอบรมเกี่ยวกับการขับอย่างปลอดภัย การป้องกัน และ ระงับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นจากการขนส่ง เป็นต้น	- ถนนสายหลักจังหวัด	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	9) จัดให้มีระบบประกันภัยคุ้มครองความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อชีวิตและทรัพย์สินจากการขนส่ง	- ถนนสายหลักจังหวัด	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
6.3 การขนส่งวัตถุดิบ/สารเคมี/ของเสีย	1) กำหนดเป็นเงื่อนไขในสัญญาการขนส่ง/ซื้อขาย ให้บริษัทที่เข้ามาส่งกากน้ำตาลให้โครงการ ต้องทำการตรวจสอบสภาพรถขนส่งก่อนออกเดินทาง เพื่อให้มีใบแจ้งการอยู่ในสภาพที่สามารถขับได้อย่างปลอดภัยโดยกำหนดให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ/พนักงานขับรถที่ได้รับมอบหมาย จะต้องทำการตรวจสอบรถก่อนออกเดินทางทุกครั้ง เพื่อสร้างให้เกิดความมั่นใจว่าการตรวจสอบรถก่อนออกเดินทางได้นำไปปฏิบัติ	- ถนนสายวิเศษ/สารเคมี/ของเสีย	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) กำหนดเงื่อนไข/ข้อปฏิบัติสำหรับบริษัทผู้ขนส่ง โดยพนักงานขับรถได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานจะต้องมีใบอนุญาตขับรถรถประเภทที่ 1 ที่มีผลบังคับใช้ และต้องดำเนินการตามข้อกำหนดของโครงการ	- ถนนสายวิเศษ/สารเคมี/ของเสีย	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	3) กำหนดให้รถบรรทุกกากน้ำตาล/แอลกอฮอล์ ต้องติดตั้งเครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทางของรถ (GPS Tracking) จึงติดตั้งอุปกรณ์ระบบผู้ขับรถโดยใช้ใบอนุญาตขับรถชนิดแท็บเล็ตและผ่านการรับรองจากกรมการขนส่งทางบก เพื่อตรวจสอบการขนส่ง	- ถนนสายวิเศษ/สารเคมี/ของเสีย	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	4) กำหนดให้รถบรรทุกขนส่งวัตถุดิบ/สารเคมี/ของเสีย ต้องติดป้ายหมายเลขโทรศัพท์ของโครงการหรือหมายเลขโทรศัพท์ของเจ้าของรถในบริเวณที่เห็นได้ชัดเจน เพื่อให้ประชาชนสามารถแจ้งกรณีเกิดอุบัติเหตุหรือข้อขัดข้องได้ทันที	- ถนนสายวิเศษ/สารเคมี/ของเสีย	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
นายณรงค์ นวนวงศ์
ผู้อำนวยการ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

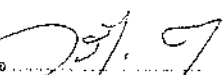


หมายเลข 2565
หน้า 41/102

ลงชื่อ 
นายณรงค์ นวนวงศ์
ผู้อำนวยการ
บริษัท เภสัชภัณฑ์สิ่งแวดล้อมไทย จำกัด


ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
6.3 การขนส่งวัตถุดิบ/สารเคมี/ของเสีย (ต่อ)	5) รถบรรทุกวัตถุดิบ/สารเคมี/ของเสียที่เป็นของเหลวทุกคันต้องกำหนดเป็นเงื่อนไขของสัญญาจ้าง ซึ่งต้องตรวจสอบถึงบรรทัดที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันการรั่วไหลตลอดเส้นทางขนส่งจากต้นทางเข้าสู่โครงการหรือจากโครงการสู่ปลายทาง ในกรณีที่ผิดเงื่อนไขที่กำหนดให้ระงับการขนส่งวัตถุดิบ/สารเคมี/ของเสีย จนกว่าจะได้รับการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมเรียบร้อยแล้ว	- ถนนสายวิเศษ/สารเคมี/ของเสีย	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	6) กรณีการขนส่งจากโครงการก่อให้เกิดผลกระทบต่อบุคคลอื่นและสภาพแวดล้อม โครงการและบริษัทรับเหมาขนส่งจะต้องร่วมรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น	- ถนนสายวิเศษ/สารเคมี/ของเสีย	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	7) จัดให้มีข้อมูลการจัดการใบกรณีรถขนส่งสารเคมีเกิดอุบัติเหตุ เช่น เอกสารข้อมูลความปลอดภัย แนวทางการระงับเหตุฉุกเฉิน แนวทางการปฐมพยาบาล หรืออาจใช้เอกสาร "คู่มือป้องกันอุบัติเหตุ" ที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมจัดทำขึ้นโดยข้อมูลเหล่านี้ต้องเก็บแยกจากที่บอกรับฉุกเฉินด้วย	- ถนนสายวิเศษ/สารเคมี/ของเสีย	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
7. การจัดการของเสีย				
7.1 มาตรการทั่วไป	1) กำหนดแนวทางการลดปริมาณของเสียจากแหล่งกำเนิดต่าง ๆ ภายในโครงการ หรือการหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) จัดทำแผนประชาสัมพันธ์และรณรงค์ในการคัดแยกวัสดุที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ หรือวัสดุที่มีมูลค่ากลับมาใช้ใหม่หรือจำหน่ายให้ผู้รับซื้อที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการ โดยนำหลัก 3Rs มาประยุกต์ใช้ในโรงงาน	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	3) กำหนดให้มีพื้นที่จัดเก็บของเสียอันตรายและไม่อันตรายภายในอาคารแยกจากกันให้ชัดเจน โดยโครงการต้องจัดให้มีผู้ควบคุมด้านการจัดการกากอุตสาหกรรมประจำโรงงานและตรวจสอบสภาพพื้นที่จัดเก็บของเสียทุก 6 เดือน	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
นายณรงค์ นวนวงศ์
ผู้อำนวยการ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

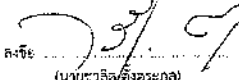


หมายเลข 2565
หน้า 42/102

ลงชื่อ 
นายณรงค์ นวนวงศ์
ผู้อำนวยการ
บริษัท เภสัชภัณฑ์สิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

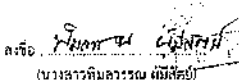
ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.1 มาตรการทั่วไป (ต่อ)	4) เลือกจ้างบริการจากผู้รับจ้าง และผู้กำจัดสิ่งปฏิกูลและวัสดุที่ไม่ใช้แล้วให้มีมาตรฐานในการดำเนินงานเป็นกึ่งอเนกประสงค์ และได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมเท่านั้น	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	5) กำหนดให้โครงการทำการรวบรวมเอกสารการแจ้งขอขยายระยะเวลาในการเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (แบบ สก.1) เอกสารการขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน (แบบ สก.2) และเอกสารการแจ้งเกี่ยวกับรายละเอียดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (แบบ สก.3)	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	6) จัดให้มีระบบการตรวจสอบ (Audit) ผู้รับกำจัด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้รับกำจัดมีมาตรฐานในการดำเนินการได้อย่างแท้จริง	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
7.2 ของเสียจากสำนักงานและพนักงาน	1) จัดเตรียมถังรองรับขยะมูลฝอยแยกเป็น 4 ประเภท ได้แก่ ขยะมูลฝอยที่ย่อยสลายได้ ขยะมูลฝอยทั่วไป ขยะมูลฝอยรีไซเคิล และขยะอันตราย ซึ่งจะนำไปวางตามจุดต่างๆ ภายในพื้นที่โครงการอย่างเพียงพอให้มีการเก็บรวบรวมทุกวัน ส่วนขยะรีไซเคิลโครงการจะติดต่อให้ผู้รับซื้อนำกลับไปใช้ประโยชน์ต่อไป	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) เก็บรวบรวมขยะมูลฝอยที่ย่อยสลายได้ โสในภาชนะที่เหมาะสม มีฝาปิดมิดชิด และสามารถขนถ่ายได้สะดวก รวบรวมเก็บไว้ภายในอาคารพักขยะรวมแยกประเภทขยะมูลฝอยที่ย่อยสลายได้ (ขยะเปียก) และขยะมูลฝอยทั่วไป (ขยะแห้ง) รวมถึงประสานงานกับเทศบาลตำบลหนองแขง ให้เข้ามาเก็บขยะมูลฝอยทุกวัน หรือตามระยะเวลาการเก็บขนที่เทศบาลตำบลหนองแขงกำหนดไว้	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	3) ขยะมูลฝอย/สิ่งปฏิกูลและวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่สามารถรีไซเคิลได้ภายในโครงการควรนำกลับมาใช้ประโยชน์มากที่สุดหรือเก็บรวบรวมไว้บริเวณพื้นที่จัดเก็บขยะ เพื่อให้บริษัทที่รับซื้อมาเก็บรวบรวมต่อไป	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายวิชาญ ตั้งตระกูล)
ผู้ควบคุมอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

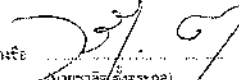


หมายเลข 2565
หน้า 43/102

ลงชื่อ 
(นายสาริตถ์ สารณ (ผู้สมัคร))
ผู้อำนวยการ
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

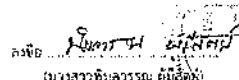
ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.2 ของเสียจากสำนักงานและพนักงาน (ต่อ)	4) จัดให้มีพื้นที่เก็บขยะมูลฝอย/สิ่งปฏิกูลและวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่มีหลังคาปกคลุม เพื่อเก็บกักขยะมูลฝอย/สิ่งปฏิกูลและวัสดุที่ไม่ใช้แล้วชั่วคราว ให้เพียงพอต่อการจัดเก็บขยะมูลฝอยที่ย่อยสลายได้ และขยะมูลฝอยรีไซเคิล	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	5) ส่งเสริมการนำหลักการ 3Rs มาประยุกต์ใช้ในการจัดการขยะมูลฝอย/สิ่งปฏิกูลและวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ได้แก่ การเลือกวัสดุ/อุปกรณ์ที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด (Reduce) การลดมลพิษที่แหล่งกำเนิด โดยการนำของเสียกลับมาใช้ซ้ำ โดยไม่มีขั้นตอนการแปรรูปก่อนนำไปใช้ (Reuse) และการนำหรือเลือกใช้ทรัพยากรที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ หรือนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle)	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	6) ทำความสะอาดถังรองรับขยะมูลฝอยเดือนละ 2 ครั้ง โดยการล้างและใช้น้ำยาฆ่าเชื้อโรคอันตราย เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรค	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	7) ตรวจสอบสภาพการใช้งานของถังรองรับขยะมูลฝอยทุกระยะ 6 เดือน และจัดทำใหม่ตั้งแต่วันที่พบว่าถังรองรับเดิมเกิดการชำรุดเสียหาย เช่น แตกหรือรั่วซึม รวมทั้งจัดหาหมวกกันน็อก 5 ปี	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	8) ตรวจสอบสภาพถังรองรับขยะมูลฝอยทุกระยะ 6 เดือน และจัดทำใหม่ตั้งแต่วันที่พบว่าถังรองรับเดิมเกิดการชำรุดเสียหาย เช่น แตกหรือรั่วซึม รวมทั้งจัดหาหมวกกันน็อก 5 ปี	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
7.3 ของเสียจากการบวนการผลิต	1) รวบรวมกากน้ำตาล กากสาขาร กากสาลไม้ กากตะกอนยีสต์ และ Fusel Oil ผ่านระบบท่อลำเลียง ส่งไปกักเก็บไว้ในถังพักน้ำกากส่า ของบริษัท ดินสว่น้ำใส จำกัด ก่อนนำไปใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับกระบวนการผลิตไอน้ำ และเป็นวัตถุดิบสำหรับผลิตน้ำอุตสาหกรรม ของบริษัท ดินสว่น้ำใส จำกัด ต่อไป โดยจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน ทั้งนี้ ต้องได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนจึงจะดำเนินการได้	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินหรือเครื่องจักรของบริษัท ดินสว่น้ำใส จำกัด ชัดต้องไม่สามารถรองรับกากส่าแดง กากสาขาร กากสาลไม้ กากตะกอนยีสต์ และ Fusel Oil ได้ โครงการจะเริ่มหยุดการผลิตระบบที่เกี่ยวข้อง (Shutdown) ทันที จนกว่าบริษัท ดินสว่น้ำใส จำกัด จะแก้ไขเครื่องจักรที่ขัดข้องแล้วเสร็จ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายวิชาญ ตั้งตระกูล)
ผู้ควบคุมอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

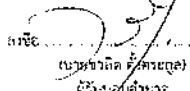


หมายเลข 2565
หน้า 44/102

ลงชื่อ 
(นายสาริตถ์ สารณ (ผู้สมัคร))
ผู้อำนวยการ
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

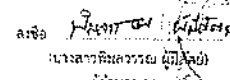
ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.3 ของเสียจากกระบวนการผลิต (ต่อ)	สำหรับน้ำกากส่าที่ค้างอยู่ในระบบโครงการจะดำเนินการโดยส่งไปกำจัดกับไว้ในถังน้ำกากส่าของบริษัทย่อย น้ำใส จำกัด จำนวน 12 ถึง (ความจุรวม 3,120 ลูกบาศก์เมตร) มีความสามารถรองรับของเสียได้ไม่น้อยกว่า 1 วัน ซึ่งถังพักน้ำกากส่าได้ติดตั้งระบบ SCADA ซึ่งทำหน้าที่ตรวจสอบสถานะภายในถังซึ่งจะมีการแจ้งเตือนมายังระบบของโครงการหากถังพักน้ำกากส่าบรรจุเต็มหรือถึง โครงการที่จะหยุดดำเนินการส่งน้ำกากส่าทันที ทั้งนี้ โครงการมีถังพักสำรอง ขนาด 320 ลูกบาศก์เมตร เพื่อรองรับน้ำกากส่าที่ค้างในระบบ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	3) หากผลไม้น้ำเสียจากกระบวนการแยกกากผลไม้แล้ว ผู้จำหน่ายจะนำรถขนผลไม้มารองรับกากผลไม้และบางส่วนส่งให้ บริษัท ดินสอย น้ำใส จำกัด เพื่อนำไปเป็นวัตถุดิบทำอาหารสัตว์ต่อไป	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	4) ของเสียจากกระบวนการบรรจุผลิตภัณฑ์ เช่น กากกระดาษ/ใบบรรจุภัณฑ์/ กระจกแตก/ กระดาษทั่วไป/ แก้วกระดาษ/ เศษกระดาษ/ เศษขวดแก้ว กระจก/ ฝากระป๋อง/ เศษเหล็ก/ สแตนเลส/ อลูมิเนียม/ ขวดน้ำพลาสติก PET/ ขวดน้ำอื่น ๆ รวบรวมก่อนให้กับหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมนำไปกำจัดต่อไป	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	5) ของเสียจากระบบสาธารณูปโภคและอื่นๆ เช่น การเลือกสภาพ สภาพถนน ระบบบำบัดน้ำเสีย AS ตัวกรอง (Membrane) เรซินที่เสื่อมสภาพ รวบรวมก่อนส่งให้กับหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมนำไปกำจัดต่อไป	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	6) ตรวจสอบสภาพอาคารที่พักขยะมูลฝอยรวม 1-2 ทุก 6 เดือน	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	7) ขยะจากการซ่อมบำรุงในส่วนต่าง ๆ และน้ำมันใช้แล้ว (Used Oil) ต้องจัดให้มีถังรองรับขยะอันตราย ขนาดมาตรฐาน 200-240 ลิตร (โลหะ) ก่อนจะนำไปเก็บพักไว้ที่บริเวณอาคารพักขยะมูลฝอยรวม 2 ขนาดพื้นที่ 72 ตารางเมตร รวบรวมก่อนส่งให้กับหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมนำไปกำจัดต่อไป	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายชวลิต ศรีสกุล)
ผู้อำนวยการ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

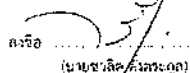


เลขหน้า 2565
หน้า 45/102

ลงชื่อ 
นางสาวคณิศรพร (ผู้พิมพ์)
ผู้อำนวยการ
บริษัท แมคคินซีแอสโซซิเอต จำกัด

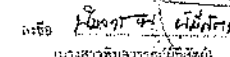
ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.3 ของเสียจากกระบวนการผลิต (ต่อ)	8) ควบคุมดูแลสถานที่จัดเก็บขยะมูลฝอยอันตรายตลอดเวลา เพื่อป้องกันมิให้เกิดเพลิงไหม้ และติดตั้งถังดับเพลิงแบบเคลื่อนที่ได้ รวมทั้งจัดให้มีน้ำใช้สำหรับกรณีฉุกเฉินเมื่อไหร่ระหว่างปฏิบัติงาน	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	9) ตรวจสอบสภาพการใช้แรงงานของถังรองรับขยะอันตรายทุก 6 เดือน และปรับเปลี่ยนถังรองรับขยะอันตรายทุก ๆ 3-5 ปี หรือเมื่อพบว่าหมดอายุการใช้งาน หรือเกิดการแตกหักเสียหาย โดยจัดหาถังที่ใหม่มาทดแทนทันที หรือดีกว่า เพื่อให้มีถังรองรับเพียงพอตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	10) หากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย ให้เก็บรวบรวมไว้ในบริเวณหน่วยการจัดการกากตะกอนน้ำเสีย ก่อนติดต่อหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมนำไปกำจัดต่อไป	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	11) ของเสียจากกระบวนการผลิตของโครงการ จะต้องดำเนินการจัดการตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	12) การดำเนินการจัดสภาพของเสียออกไปกำจัดนอกโครงการจะต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามขั้นตอนที่หน่วยงานราชการกำหนด ดังนี้ - ตรวจสอบหน่วยงาน/บริษัทรับกำจัดกากของเสียที่เสนอให้บริการกำจัดกากของเสียของโครงการ โดยต้องเป็นหน่วยงาน/บริษัทที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการที่ดำเนินการกำจัดกากของเสียตามประเภทที่กำหนดเท่านั้น - ปฏิบัติตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548 - บันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับชนิด ปริมาณ ลักษณะสมบัติ และการจัดการกากของเสียทุกชนิด รวมทั้งเก็บรวบรวมเอกสารเกี่ยวกับการขนส่ง (Manifest Form) ที่ออกโดยหน่วยงานรับกำจัดกากของเสีย และรายงานให้กรมโรงงานอุตสาหกรรมทราบทุก 6 เดือน	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายชวลิต ศรีสกุล)
ผู้อำนวยการ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

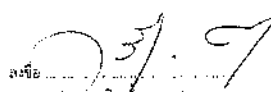


เลขหน้า 2565
หน้า 46/102

ลงชื่อ 
นางสาวคณิศรพร (ผู้พิมพ์)
ผู้อำนวยการ
บริษัท แมคคินซีแอสโซซิเอต จำกัด

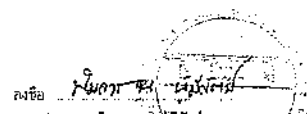
ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7.3 ของเสียจากกระบวนการผลิต (ต่อ)	13) กำหนดให้อาคารเก็บรวบรวมของเสียเป็นพื้นที่ที่มีหลังคาคลุม และมีพื้นที่พองพียงต่อปริมาณการของเสียที่เกิดขึ้น	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	14) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ในการติดตามตรวจสอบการจัดการของเสียของหน่วยงานที่รับกำจัด เพื่อเป็นการตรวจสอบประเมินผู้รับกำจัดฯ ให้มีการดำเนินการถูกต้องตามมาตรฐานและเป็นไปตามข้อตกลงการรับกำจัด โดยจัดเจ้าหน้าที่ของโครงการเข้าไปตรวจสอบสถานที่รับกำจัดของหน่วยงานที่เข้ามารับของเสียไปกำจัด	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
8. เศรษฐกิจและสังคม และการมีส่วนร่วมของประชาชน	1) พิจารณาจ้างแรงงานคนในท้องถิ่นที่มีความรู้ความสามารถตามความเหมาะสมของลักษณะงานเข้าเป็นพนักงานของโครงการเป็นอันดับแรก โดยโครงการต้องทำหนังสือแจ้งการรับสมัครงานไปยังหน่วยงานท้องถิ่นในพื้นที่ และติดประกาศตามบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานให้ประชาชนได้รับทราบ	- ชุมชนรอบพื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) กำหนดนโยบายรับซื้อวัตถุดิบ (ข้าว/ผลไม้) ที่ผลิตภายในจังหวัดหรือภูมิภาคเป็นลำดับแรก	- ชุมชนรอบพื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	3) สนับสนุนน้ำใช้เพื่อใช้ทางการเกษตรหรือการอุปโภค บริโภค ให้กับชุมชนโดยรอบพื้นที่โครงการโดยประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนได้รับทราบช่วงระยะเวลาการจำหน่ายน้ำดื่มจากโครงการ ในกรณีที่เกิดภัยแล้งหรือเกิดการขาดแคลนน้ำในพื้นที่	- ชุมชนรอบพื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	4) จัดให้มีทีมงานประชาสัมพันธ์รายละเอียดโครงการ เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารและรับเรื่องร้องเรียนจากชุมชน โดยระบุผู้ที่รับผิดชอบในการดำเนินการของทางการติดต่อ สื่อสารรับเรื่องร้องเรียน พร้อมทั้งจัดส่งทีมงานไปตรวจสอบข้อร้องเรียนและแจ้งผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาร้องเรียนที่เกิดจากการดำเนินงานของโครงการให้ชุมชนรับทราบ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายชรัส สีสองกุล)
ผู้รับมอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

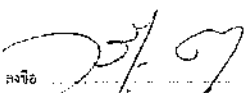


เลขที่ 2565
หน้า 47/102

ลงชื่อ 
(นางสาวกมลวรรณ นิสิตอยู่)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

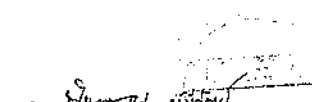
ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
8. เศรษฐกิจและสังคม และการมีส่วนร่วมของประชาชน (ต่อ)	5) จัดทำแผนงานด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ระยะรายสัปดาห์หรือโครงการให้ชัดเจน ขึ้นตอน ผู้รับผิดชอบ ช่วงระยะดำเนินการ ความถี่ และการประเมินผลดำเนินงาน โดยกิจกรรมที่ควรต้องครอบคลุมชุมชนในพื้นที่ศึกษา เช่น กิจกรรมสุขภาพชุมชนออกหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ให้บริการด้านสุขภาพ กิจกรรมเยี่ยมเยือนชุมชน กิจกรรมสนับสนุนงบประมาณ/ทุนการศึกษาแก่โรงเรียนในพื้นที่ กิจกรรมการให้ความรู้แก่นักเรียน นิสิต/นักศึกษา ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมหรือการติดตามผลจากการดำเนินการของโครงการ กิจกรรมสนับสนุนงบประมาณ/การทุนบำรุงพระพุทธรูปศาสนา	- ชุมชนรอบพื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	6) กำหนดให้มีการนำเสนอผลการดำเนินงานทางด้านสิ่งแวดล้อมต่อผู้นำชุมชนและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องโดยจัดทำเป็นสื่อต่าง ๆ หรือจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์/วารสารของโครงการ/แผ่นพับ เพื่อนำเสนอข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสถานการณ์ต่าง ๆ ของโครงการ เช่น ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมต่อชุมชนในรูปแบบภาพ/ตาราง/แผนภาพ ที่สามารถสื่อสารให้ชุมชน/ชาวบ้านเข้าใจได้ง่าย	- ชุมชนรอบพื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	7) จัดให้มีการเยี่ยมชมโครงการ (Open House) เพื่อให้กลุ่มผู้นำท้องถิ่น/คณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เจ้าหน้าที่รัฐส่วนกลาง/ภูมิภาค/ท้องถิ่นและบุคคลผู้สนใจเข้าเห็นสภาพการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมเทคโนโลยีกระบวนการผลิต และตอบข้อสงสัยเพื่อคลายความวิตกกังวล โดยเน้นการสื่อสารสองทาง (Two Way Communication) เพื่อการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและปรับปรุง/พัฒนาการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมที่ยั่งยืนควบคู่การพัฒนาโครงการ	- ชุมชนรอบพื้นที่โครงการ/ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- ตลอดระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายชรัส สีสองกุล)
ผู้รับมอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

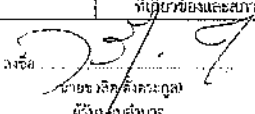


เลขที่ 2565
หน้า 48/102

ลงชื่อ 
(นางสาวกมลวรรณ นิสิตอยู่)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

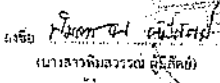
ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
8. เศรษฐกิจและสังคม และการมีส่วนร่วมของประชาชน (ต่อ)	8) กำหนดให้มีการจัดอบรมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ เช่น แผนการตรวจวัด กฎหมายควบคุมระดับมลพิษ เป็นต้น โดยกำหนดให้ดำเนินการภายหลังการเห็นชอบภายใน 6 เดือน และเป็นประจำทุกครั้งที่มีการปรับหรือแต่งตั้งคณะกรรมการฯ อีกครั้ง	- ชุมชนรอบพื้นที่โครงการ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- ตลอดระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	9) จัดให้มีระบบรับเรื่องร้องเรียนและติดตามตรวจสอบแก้ไขปัญหาก่อให้เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการภายใน 24 ชั่วโมง หากพบว่ามีปัญหาเกิดขึ้นให้รีบดำเนินการแก้ไขภายใน 7 วัน ในกรณีที่ไม่สามารถแก้ไขได้ทันเวลาดังกล่าว ต้องรายงานให้ผู้ร้องเรียนทราบทุก 7 วัน หลังจากนั้น แจ้งทุก 15 วัน และในกรณีพบว่าสาเหตุของปัญหาไม่ได้เกิดมาจากโครงการต้องชี้แจงให้ผู้ร้องเรียนรับทราบภายใน 24 ชั่วโมง ตามขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียน (รูปที่ 2)	- ชุมชนรอบพื้นที่โครงการ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- ตลอดระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	10) จัดทำบันทึกข้อร้องเรียนจากหน่วยงาน/ชุมชนโดยรอบจากการดำเนินโครงการ รวมทั้งสรุปปัญหาข้อร้องเรียน ผลการแก้ไข ปัญหา ทบทวนสาเหตุของปัญหาและกำหนดแนวทางการป้องกันกรณีเกิดซ้ำโดยจัดทำเป็นสรุปประจำเดือน	- ชุมชนรอบพื้นที่โครงการ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- ตลอดระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	11) กำหนดมาตรการขอความเห็นชอบความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนที่ได้รับผลกระทบอย่างเบ็ดเสร็จ โดยอาจใช้หลักการเชิงปริมาณตามข้อตกลงในคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	- ชุมชนรอบพื้นที่โครงการ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- ตลอดระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	12) กำหนดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของกิจกรรมที่กำหนดในแผนงานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ทุกปี เพื่อสะท้อนการตอบรับและการยอมรับต่อโครงการจากภาคประชาชน โดยการสำรวจสภาพสังคม เศรษฐกิจและความคิดเห็นของประชาชน ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่นและตัวแทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสภาการปฏิรูปมาเถละ 1 ครั้ง ชุมชนในพื้นที่รอบโครงการ	- ชุมชนรอบพื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายชวสิทธิ์ วรรณกุล)
ผู้ร่วมดำเนินงาน
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

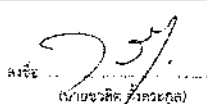


หมายเลข 2565
หน้า 49/102

ลงชื่อ 
(นางสาวกมลวรรณ ผู้สืบลัด)
ผู้ชำนาญการ
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

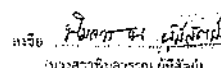
ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
8. เศรษฐกิจและสังคม และการมีส่วนร่วมของประชาชน (ต่อ)	และชุมชนที่ดำเนินการเก็บตัวอย่างดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อมเพื่อวิเคราะห์แนวโน้มความต้องการของชุมชน ผลกระทบสิ่งแวดล้อม เนื่องจากการดำเนินงานของโครงการ โดยเฉพาะด้านการมีส่วนร่วมของโครงการกับชุมชนและให้มีการปรับปรุงกิจกรรมให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนอย่างต่อเนื่อง	- ชุมชนรอบพื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
9. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย				
9.1 ความปลอดภัยทั่วไป	1) ดำเนินนโยบายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างชัดเจน ให้เป็นไปตามแนวทางระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยหรือมาตรฐานอื่น ๆ 2) จัดทำคู่มือความปลอดภัยให้กับพนักงาน และมีการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับลักษณะการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย เช่น การใช้เครื่องมืออุปกรณ์ให้อาจเป็นอันตราย การสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) กฎความปลอดภัยเรื่องต่าง ๆ เป็นต้น 3) มีกฎระเบียบข้อบังคับด้านความปลอดภัย เช่น การบังคับให้ใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) โดยเคร่งครัด การกวดขันให้ปฏิบัติตามป้ายเตือนต่างๆ ภายในโรงงาน เป็นต้น โดยให้เป็นมาตรการที่เข้มงวด มีบทลงโทษที่ชัดเจนโดยการเตือน การภาคทัณฑ์ หรือการหักคะแนนขึ้นอยู่กับการพิจารณาของผู้บังคับบัญชาหรือคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 4) จัดตั้งหน่วยงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พกษสผบประกอบกิจการกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549	- พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ - พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ - ตลอดระยะดำเนินการ - ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด - บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด - บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายชวสิทธิ์ วรรณกุล)
ผู้ร่วมดำเนินงาน
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

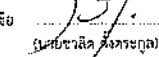


หมายเลข 2565
หน้า 50/102

ลงชื่อ 
(นางสาวกมลวรรณ ผู้สืบลัด)
ผู้ชำนาญการ
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

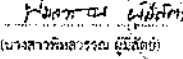
ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
9.1 ความปลอดภัยทั่วไป (ต่อ)	5) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ระดับบริหาร ระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง และระดับวิชาชีพ ให้สอดคล้องตาม กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 ในการวางแผนการจัดการด้านความปลอดภัย ดูแลให้มีการปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัย ควบคุมให้มีการใช้อุปกรณ์ความปลอดภัยให้ถูกวิธีและอยู่ในสภาพ การใช้งานได้ตรวจสภาพการทำงานและการปฏิบัติงานของพนักงานแล้ว รายงานไปใบปรับปรุงแก้ไข ปรับปรุงจัดทำรายงานและสอบสวนเกี่ยวกับ อุบัติเหตุและโรคที่เกิดเนื่องจากการทำงาน และส่งเสริมสนับสนุนให้มี กิจกรรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	6) แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงานของสถานประกอบการ ให้สอดคล้องตามกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 และประกาศให้เป็น หน้าที่ของหัวหน้างาน โดยกำหนดให้พนักงานบางส่วนของผู้เกี่ยวข้องเข้า ร่วมเป็น คณะกรรมการ ร่วมกันวางแผนควบคุมให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดอย่าง เคร่งครัด มีการสนใจและประชาสัมพันธ์เพื่อให้พนักงานปฏิบัติงานอย่าง ปลอดภัย	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	7) พิจารณาหาทบทวน และกำหนดแผนงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ประจำปี เพื่อนำไปสู่การดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของ โครงการอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายชาติ ศังกระกุล)
ผู้รับมอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

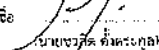


หมายเลข 2565
หน้า 51/102

ลงชื่อ 
(นางสาวพิมพ์พร นิลรัตน์)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เทคโนสิริเวชภัณฑ์ไทย จำกัด

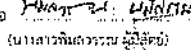
ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
9.1 ความปลอดภัยทั่วไป (ต่อ)	8) กำหนดบทลงโทษสำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานไม่สอดคล้องกับกฎระเบียบ ข้องบังคับในเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน หรือแนวทางการดำเนินงาน อย่างปลอดภัย รวมถึงการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานให้ปลอดภัย โดยการให้รางวัลกับพนักงานเมื่อไม่มีการเกิดอุบัติเหตุในแต่ละเดือน	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
9.2 อุปกรณ์คุ้มครอง ความปลอดภัย ส่วนบุคคล	1) จัดเตรียมอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ให้กับพนักงาน ต้องวิเคราะห์ลักษณะการปฏิบัติงานและความเสี่ยง เพื่อกำหนดประเภท อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ให้เหมาะสมตามลักษณะ งาน โดยมีจำนวนเพียงพอ และเป็นไปตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐาน อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ. 2554 รวมทั้งการดูแล ตรวจสอบอุปกรณ์ให้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) กำหนดให้พนักงานใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ตลอดเวลาที่ทำงาน โดยให้มีการตรวจสอบและยอมรับการใช้อุปกรณ์นั้น ก่อนการใช้งาน	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
9.3 เสียง	1) ค่ากัปปูแกลให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ขณะปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด และกำหนดข้อปฏิบัติที่ตรวจพบว่า พนักงานไม่สวมใส่อุปกรณ์ขณะปฏิบัติงานในพื้นที่ที่กำหนด	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) บริเวณที่มีระดับเสียงดังเกินกว่า 85 เดซิเบล จะต้องติดตั้งป้ายเตือนหรือ สัญลักษณ์ที่ชัดเจน เพื่อให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ลดเสียงในขณะเข้าไป ปฏิบัติงานในบริเวณดังกล่าว	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	3) พนักงานที่จะต้องปฏิบัติงานในบริเวณที่มีเสียงดังต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครอง ความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) เช่น ที่ปลั๊กอุดเสียง (Ear Plug) หรือครอบหู ลดเสียง (Ear Muff) ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายชาติ ศังกระกุล)
ผู้รับมอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



หมายเลข 2565
หน้า 52/102

ลงชื่อ 
(นางสาวพิมพ์พร นิลรัตน์)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เทคโนสิริเวชภัณฑ์ไทย จำกัด

ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
9.3 เสียง (ต่อ)	4) จัดให้มีระบบตรวจวัดเสียงให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ขณะปฏิบัติงาน โดยกำหนดให้หัวหน้างาน หัวหน้ากะ และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพเป็นผู้รับผิดชอบ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	5) กำหนดระยะเวลาในการทำงานของพนักงานที่ทำงานในบริเวณที่มีเสียงดังเกินกว่า 85 เดซิเบลเอ ทำงานต่อเนื่องได้ไม่เกิน 8 ชั่วโมง/วัน ตามข้อกำหนดของกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม และ กฎกระทรวง เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความรบกวน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559 หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
9.4 ความร้อน	1) ปิดประกาศเตือนให้พนักงานทราบบริเวณที่เป็นแหล่งกำเนิดความร้อนที่มีสภาพความร้อนสูงถึงขนาดเป็นอันตรายแก่สุขภาพอนามัยของบุคคล	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงานของพนักงานในบริเวณที่มีความร้อนให้เป็นไปตามข้อกำหนดค่ามาตรฐานกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความรบกวน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	3) จัดระบบระบายอากาศและการใช้ลมเย็น เพื่อช่วยลดความร้อนที่อาจสะสมในร่างกายพนักงาน และเพิ่มจำนวนพัดลมระบายความร้อนในพื้นที่ที่ทำการตรวจวัดแล้วพบว่ามีความร้อนสูงกว่าที่กฎหมายกำหนดและต้องดำเนินการแก้ไขทันที	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	4) จัดเวลาทำงานและเวลาพักให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ที่มีความร้อนอย่างเหมาะสม เพื่อช่วยลดการสะสมความร้อนในร่างกายและอันตรายจากความร้อน	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	5) อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับอันตรายจากความร้อน การป้องกันและการปฐมพยาบาลกรณีเจ็บป่วยเนื่องจากความร้อนให้กับคนงานทุกระดับ	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ

(นายวิชาญ ตั้งตระกูล)
ผู้อำนวยการ

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



เลขที่ 2565
หน้า 53/102

ลงชื่อ

(นางสาวกมลวรรณ หุ่นเหล็ก)
ผู้อำนวยการ
บริษัท แกนคิดสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
9.4 ความร้อน (ต่อ)	6) กำหนดเขตทางเดิน/ตีกรอบแนวเส้นทางเดินให้สอดคล้องตามข้อกำหนด และติดตั้งเตือนเพื่อป้องกันการสัมผัสกับเครื่องจักรที่มีความร้อน	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
9.5 สารเคมี	1) การจัดเก็บสารเคมีต้องสอดคล้องกับประกาศกรมโรงงานอุตสาหกรรม เรื่อง คู่มือการเก็บรักษาสารเคมีและวัตถุอันตราย พ.ศ. 2550 หรือกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2556 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) จัดทำข้อมูลความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีและชนิด พร้อมติดประกาศไว้บริเวณพื้นที่ทำงาน	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	3) จัดให้มีสถานที่เก็บสารเคมีเป็นสถานที่ปิดมิดชิด อยู่ภายนอกอาคาร ฝ้ามัง ควรทำด้วยสารทนไฟ (กันไฟ) ปิดล็อกได้ และมีป้ายบอกอย่างชัดเจนว่า "สถานที่เก็บสารเคมี"	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	4) จัดเก็บสารเคมีโดยแยกตามประเภทของสารเคมีให้เป็นหมวดหมู่และมีป้ายสัญลักษณ์แสดงองค์ประกอบที่บ่งชี้อันตรายของสารเคมีแต่ละชนิด อย่างชัดเจนเพื่อหลีกเลี่ยงการเกิดอันตรายเนื่องจากการทำปฏิกิริยา	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	5) เก็บสารเคมีตามลำดับการเข้าจากอันตราย และต้องใส่ก่อนหมดอายุ ห้ามมอดอายุแล้วทิ้งโดยไม่ทราบที่มา ห้ามใช้โดยเด็ดขาด รวมทั้งให้ความรู้และชี้แจงอันตรายจากการขนถ่าย การหกขังไหลของสารเคมี และแนวทางแก้ไข	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	6) จัดให้มีอุปกรณ์ฉุกเฉิน ได้แก่ ฝักบัวฉุกเฉิน และอ่างล้างตาในที่ต่าง ๆ เช่น พื้นที่เก็บสารเคมี อาคารส่วนการผลิต เป็นต้น	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	7) จัดให้มีคู่มือระบุอุบัติเหตุจากสารเคมีและวัตถุอันตรายและวิธีการปฏิบัติงานกรณีเกิดสารเคมีหกหรือไหล	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ

(นายวิชาญ ตั้งตระกูล)
ผู้อำนวยการ

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



เลขที่ 2565
หน้า 54/102

ลงชื่อ

(นางสาวกมลวรรณ หุ่นเหล็ก)
ผู้อำนวยการ
บริษัท แกนคิดสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
9.5 สารเคมี (ต่อ)	8) จัดให้มีการอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม รวมถึงข้อปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม สำหรับพนักงานตามลักษณะงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคน การจัดทำสารเคมี และอันตรายจากสารเคมี รวมทั้งแนวทางแก้ไข	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	9) การจัดเก็บสารเคมีที่ใช้ไว้ในอาคารเก็บสารเคมี จะต้องมีการระบายอากาศได้ดี	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	10) จัดเตรียมอุปกรณ์สอบสวนกรณีสารเคมีหกหรือไหลบ่าพื้นที่ที่มีการจัดเก็บและเปลี่ยนถ่ายสารเคมี เช่น หวายหรือวัสดุดูดซับ ถังเปล่า เป็นต้น ไว้อย่างเพียงพอตลอดจนจัดหาที่อาบน้ำ และล้างตาฉุกเฉินในสถานที่ปฏิบัติงาน ที่เสี่ยงกับการสัมผัสกับสารเคมีอันตราย	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	11) กำหนดเส้นทางเคลื่อนย้ายสารเคมี ไม่ให้มีการขนถ่ายสารเคมีไปไหนมาไหนบริเวณที่มีความร้อนและประกายไฟ รวมทั้งให้มีการขนถ่ายสารเคมีในช่วงเวลาที่มีฝนตก	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	12) จัดให้มีการฝึกอบรมเกี่ยวกับอันตรายจากสารเคมีและวัสดุอันตรายและวิธีการปฏิบัติงานกรณีสารเคมีหกหรือไหล	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
9.6 อุบัติเหตุ	1) จัดทำทราเวลไครเซอร์ความเสี่ยง (Jobs Safety Analysis) ในพื้นที่การทำงานที่มีความเสี่ยงเพื่อวิเคราะห์หาพฤติกรรมเสี่ยงที่มีอยู่ในสถานประกอบการสื่อสารให้พนักงานทุกคนทราบและเข้าใจพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ โดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพร่วมกับหัวหน้างาน กำหนดประเภทอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ให้เหมาะสมอบรมทบทวนขั้นตอนการทำงานให้พนักงานแต่ละหน่วยงานตามขั้นตอนการทำงาน (Work Instruction - WI) และแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบ	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ

นายวิชาญ ชัยตระกูล

ผู้รับผิดชอบอำนาจ

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



หมายเลข 2565

หน้า 55/102

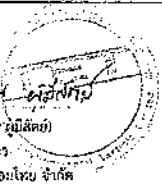
ลงชื่อ

นางสาวพิมพ์พร นามศิริ

(นางสาวพิมพ์พร นามศิริ)

ผู้อำนวยการ

บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด



ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
9.6 อุบัติเหตุ (ต่อ)	2) แบ่งเขตภายในโรงงานเป็นเขตปลอดภัย (Safety Zone) และเขตอันตราย (Hazardous Zone) ทั้งนี้พนักงานที่ทำงานในเขตอันตรายจะต้องมีการสวมอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย เช่น หมวกนิรภัย แว่นตาป้องกันแสง อุ้งมือ รองเท้าหุ้มเหล็ก เป็นต้น หรือในบริเวณที่มีเสียงดัง มีฝุ่นมากจะต้องสวมเครื่องป้องกันและหน้ากากป้องกันฝุ่น โดยโรงงานจะต้องติดป้ายเตือนเป็นระยะๆ	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	3) จัดให้มีการติดป้ายเตือนต่างๆ ในพื้นที่ตามลักษณะหน้างาน เช่น ป้ายบังคับการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ป้ายเตือนพื้นที่เสียงดัง พื้นที่ที่มีความร้อน หรือพื้นที่ที่เครื่องจักรกำลังปฏิบัติงาน เป็นต้น	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	4) การตรวจสอบสภาพพื้นที่ทำงานและลักษณะงานที่เสี่ยงต่อการเกิดอันตราย โดยมีการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน และคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ร่วมกับเจ้าของพื้นที่ เพื่อทำการปรับปรุงแก้ไขจุดเสี่ยง รวมถึงนับเรื่องการตรวจ 5 ส. ในพื้นที่การทำงานให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยทั้งก่อนเริ่มงานและหลังเริ่มงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้มีความปลอดภัยยิ่งขึ้น	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	5) เครื่องจักรหรือส่วนของเครื่องจักรหรือเครื่องมืออุปกรณ์การทำงานที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุ หนีบ/ทับ/หั่นแทงหรือกระแทกมือ กำหนดให้ทุกเครื่องจักรที่มีจุดหนีบ จุดหมุน จุดตัดหรือส่วนที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อพนักงานต้องมีการป้องกันอันตรายรวมทั้งหุ้มห่อจุดอันตรายและห้ามพนักงานที่กำลังปฏิบัติงานถอดการป้องกันอันตรายออกจากเครื่อง หากพนักงานไม่ปฏิบัติตามต้องได้รับการลงโทษตามระเบียบของบริษัท ฯ	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ

นายวิชาญ ชัยตระกูล

ผู้รับผิดชอบอำนาจ

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



หมายเลข 2565

หน้า 56/102

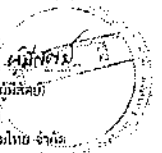
ลงชื่อ

นางสาวพิมพ์พร นามศิริ

(นางสาวพิมพ์พร นามศิริ)

ผู้อำนวยการ

บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด



ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
9.6 อุบัติเหตุ (ต่อ)	6) จัดประกาศสัญลักษณ์เตือนอันตราย และเครื่องหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้เหมาะสมกับลักษณะและสภาพการทำงานในที่ที่เห็นได้ง่าย เพื่อเตือนให้ผู้เกี่ยวข้องระมัดระวังอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น รวมทั้งจัดให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสัญลักษณ์เตือนอันตราย ที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องตามประกาศกระทรวงสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเรื่อง สัญลักษณ์เตือนอันตราย เครื่องหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้าง พ.ศ. 2554	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	7) จัดให้มีการอบรม Safety Talk ก่อนเริ่มปฏิบัติงานของพนักงานเพื่อเป็นการกระตุ้นให้พนักงานมีความตระหนักและสนใจเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน และการรับฟังความคิดเห็นจากพนักงานเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	8) จัดทำรายงานอุบัติเหตุ โดยกำหนดให้แบบฟอร์มการรายงานอุบัติเหตุสาเหตุการเกิดอุบัติเหตุมีอะไรบ้าง ลักษณะการบาดเจ็บ และความรุนแรงแนวทางแก้ไข และการป้องกัน ขณะเกิดอุบัติเหตุมีการใช้อุปกรณ์ป้องกันหรือไม่และความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับอุบัติเหตุนั้น โดยรวบรวมและนำเสนอต่อการประชุมคณะกรรมการบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานทุกครั้งที่เกิดอุบัติเหตุ จึงเมื่อมีการเกิดอุบัติเหตุผู้เกี่ยวข้องจำเป็นต้องมีความปลอดภัยจะมีการลงพื้นที่สำรวจจุดเกิดเหตุ และการสอบสวนบุคคลที่เกี่ยวข้องที่เกิดขึ้นเหตุร่วมกับเจ้าของพื้นที่ เพื่อหาสาเหตุการเกิดอันตรายหรือหาแนวทางการแก้ไขร่วมกัน	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ

(นายชวสิทธิ์ สังคะกุล)

ผู้รับผิดชอบอำนาจ

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



เลขานวน 2565

หน้า 57/102

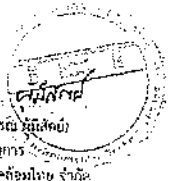
ลงชื่อ

(นายสมชาย วัฒนศิริ)

นางสาวพิมพ์พร วัฒนศิริ

ผู้ชำนาญการ

บริษัท เคนนิคส์แคว้นดงไทย จำกัด



ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

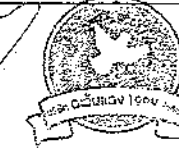
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
9.6 อุบัติเหตุ (ต่อ)	9) กำหนดให้ในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้ตัวแทนแต่ละแผนก/หน่วยงานนำเสนอข้อมูล/ตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นหรือการเกิดอุบัติเหตุและแนวทางการแก้ไขในการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	10) กำหนดให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ ทำการวิเคราะห์อุบัติเหตุร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ระดับบริหารระดับเทคนิค ระดับเทคนิคชั้นสูง ถึงสาเหตุการเกิดอุบัติเหตุที่ผ่านมาในลักษณะของการบาดเจ็บ ส่วนของร่างกายที่ได้รับการบาดเจ็บหลังที่ทำให้เกิดการบาดเจ็บ ชนิดของอุบัติเหตุ (การชน ถูกบีบ กระแทก การลื่น) สภาพที่เป็นอันตราย สิ่งที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุ ส่วนของสิ่งที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุ การกระทำที่ไม่ปลอดภัยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน ปัจจัยจากพนักงาน และปัจจัยจากงาน เพื่อให้คณะกรรมการบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เสนอแนะหรือหาแนวทางแก้ไขในทางวิศวกรรม ให้ความรู้ หรือจัดทำแผนงานแล้วแต่กรณี	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	11) จัดให้มีการฝึกอบรมพนักงาน เกี่ยวกับข้อกำหนดด้านความปลอดภัย/การทำงานของเครื่องจักร ลักษณะงานที่เป็นอันตราย การแก้ไขปัญห เครื่องจักรระหว่างปฏิบัติงานโดยฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับพนักงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันอุบัติเหตุต่าง ๆ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	12) มีจัดให้มีหลักสูตรการอบรมด้านความปลอดภัยให้แก่พนักงานทั้งที่เข้ามาใหม่ และพนักงานเก่า ให้เข้าใจเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน และเข้าใจถึง ความหมายของอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) แต่ละประเภทเพื่อนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ

(นายชวสิทธิ์ สังคะกุล)

ผู้รับผิดชอบอำนาจ

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



เลขานวน 2565

หน้า 58/102

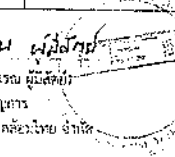
ลงชื่อ

(นายสมชาย วัฒนศิริ)

นางสาวพิมพ์พร วัฒนศิริ

ผู้ชำนาญการ

บริษัท เคนนิคส์แคว้นดงไทย จำกัด



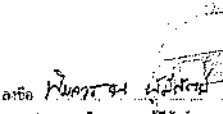
ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
9.6 อุบัติเหตุ (ต่อ)	13) ส่งเสริมความตระหนักความปลอดภัยโดยการจัดกิจกรรมถ่ายทอดความปลอดภัยในการทำงานเพื่อเป็นแรงกระตุ้นพนักงานให้ใส่ใจเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน โดยมีการจัดมอบรางวัลให้แก่พนักงานที่ไม่มีอุบัติเหตุขึ้นในรอบ 1 ปี และรางวัลสำหรับหัวหน้าแผนกดีเด่นเรื่องความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) และพนักงานดีเด่นเรื่องการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) รวมถึงการจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการทำงานอย่างปลอดภัยเผยแพร่ให้แก่พนักงานศึกษาและปฏิบัติตาม	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	14) การตรวจทดสอบและให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ขณะปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจติดตามการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ขณะปฏิบัติงาน และกำหนดข้อปฏิบัติกรณีตรวจพบว่าพนักงานไม่สวมใส่อุปกรณ์ขณะปฏิบัติงานในพื้นที่ที่กำหนด เช่น การตักเดินด้วยรถในครั้งแรก และการลงบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร และแจ้งไปยังหัวหน้าแผนกทราบ	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
9.7 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย	1) การออกแบบติดตั้งระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยภายในและภายนอกอาคารให้เป็นไปตามมาตรฐานการป้องกันอัคคีภัย (มาตรฐาน ว.ศ.ท.) หรือ NFPA ในส่วนที่เกี่ยวข้อง หรือประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การป้องกันและระงับอัคคีภัยในโรงงาน พ.ศ. 2552	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) จัดให้มีการทดสอบ ตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบดับเพลิง รวมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลการทดสอบซึ่งได้รับการรับรองโดยวิศวกรเครื่องกล และ/หรือ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายวิชาญ ตั้งตระกูล)
ผู้รับมอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

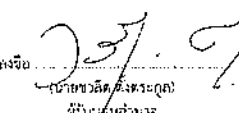


หมายเลข 2563
หน้า 59/102

ลงชื่อ 
(นางสาวกมลวรรณ ภูมิคุ้ม)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เชนส์สิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

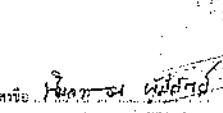
ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
9.7 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย (ต่อ)	3) บริเวณอาคารผลิต ติดตั้งระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย ดังนี้ (1) ชุดตรวจจับควัน (Smoke Detector) (2) ระบบหัวจ่ายน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ (Sprinkle) (3) ติดตั้ง Fire Alarm (4) ป้ายเตือนอันตราย และป้ายบอกทางหนีไฟ	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	4) การป้องกันอัคคีภัยให้ดำเนินการให้สอดคล้องตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555 และกำหนดไว้ในพื้นที่เสี่ยงต้องจัดให้มีเครื่องดับเพลิงแบบมือถืออย่างน้อย 1 เครื่อง ทุก ๆ 1,000 ตารางเมตร ยกเว้นบริเวณหรือห้องเก็บวัสดุติดไฟได้ง่าย จะต้องมียกอย่างน้อย 1 เครื่อง ทุก ๆ 100 ตารางเมตร หรือ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	5) จัดเตรียมระบบเตือนอัคคีภัยและอุปกรณ์ดับเพลิงให้เพียงพอและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	6) จัดให้มีการตรวจสอบระบบดับเพลิง โดยเขียนวิธีการปฏิบัติงานเพื่อให้ปฏิบัติตาม รวมทั้งจัดทำตารางตรวจสอบสภาพประสิทธิภาพในการทำงานอย่างสม่ำเสมอ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	7) จัดให้มีระบบอนุญาตให้ทำงาน (Work Permit) เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอัคคีภัย โดยเฉพาะงานเชื่อม ดัด หรืองานที่ทำให้เกิดประกายไฟ	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	8) จัดทำรายงานตรวจสอบตัวเอง (Self Audit) ตามคู่มือ (Guideline) ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม หรือทำการทบทวนเป็นประจำทุกปี เพื่อใช้ในการทบทวนและปรับปรุงมาตรการเกี่ยวกับระบบป้องกันอัคคีภัยของโครงการ	- พื้นที่ปฏิบัติงาน	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายวิชาญ ตั้งตระกูล)
ผู้รับมอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

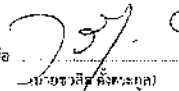


หมายเลข 2563
หน้า 60/102

ลงชื่อ 
(นางสาวกมลวรรณ ภูมิคุ้ม)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เชนส์สิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

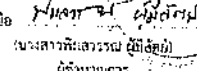
ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
9.8 แผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน	1) จัดให้มีแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินในการป้องกันและระงับอุบัติเหตุ โดยแบ่งออกเป็นแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินระดับ 1-3 (รูปที่ 4)	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) จัดให้มีการฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินระดับ 1 อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และให้ความร่วมมือในการซ้อมแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินระดับ 2-3 ร่วมกับหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยท้องถิ่น/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	3) การประสานความร่วมมือกับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง และฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปีร่วมกับหน่วยงานท้องถิ่น เพื่อเตรียมการหรือกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ เมื่อเกิดเหตุภายในโรงงานและพื้นที่ใกล้เคียง	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	4) ประสานงานกับหน่วยงานราชการ และสถานพยาบาลในพื้นที่ในการให้ข้อมูลแผนระงับเหตุฉุกเฉินกรณีต่าง ๆ เช่น การขนส่ง และเอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีของโครงการ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	5) พนักงานทุกคนจะต้องผ่านการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ โดยโครงการจะจัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ ปีละ 1 ครั้ง สำหรับเนื้อหาของวิชาภาคทฤษฎีเป็นอย่างน้อยที่ทำการฝึกอบรม ได้แก่ แผนการดับเพลิงและวิธีการดับเพลิงของสถานประกอบการ แผนการอพยพหนีไฟและวิธีการอพยพหนีไฟของสถานประกอบการ การค้นหาและช่วยเหลือผู้ประสบภัย ส่วนเนื้อหาของวิชาภาคปฏิบัติที่ทำการฝึกอบรมเป็นอย่างน้อย ได้แก่ การดับเพลิงด้วยเครื่องมือดับเพลิงแบบมือถือและสายดับเพลิง การดับเพลิงจากเพลิงประเภทต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับสถานประกอบการ การอพยพหนีไฟ การค้นหาช่วยเหลือและเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายชาวิศร์ ศีระกุล)
ผู้รับมอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

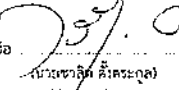


หมายเลข 2565
หน้า 61/102

ลงชื่อ 
(นางสาวกมลวรรณ ผู้คุ้มภัย)
ผู้ชำนาญการ
บริษัท เทคนิควิเคราะห์สิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

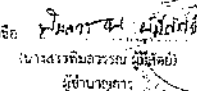
ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
9.9 การป้องกันผลิตภัณฑ์รั่วไหล	1) ออกแบบถังเก็บและเครื่องสูบลอยแอลกอฮอล์เป็นระบบปิดทั้งหมด รวมทั้งอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดเป็นระบบป้องกันการระเบิดหรือการสันดาป (Explosion proof)	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) จัดทำคันค้อนกรัดล้อมรอบบริเวณถังเก็บแอลกอฮอล์ เพื่อรองรับกรณีถังเก็บถังแอลกอฮอล์รั่วหรือแตกให้เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดและมีการตรวจสอบเป็นประจำ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
9.10 การป้องกัน และควบคุมเหตุฉุกเฉินจากหม้อไอน้ำ	1) ตรวจสอบการทำงานและบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่ใช้ในระบบหม้อไอน้ำตามระยะเวลาที่กำหนด	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) ตรวจสอบคุณภาพน้ำก่อนป้อนเข้าสู่หม้อไอน้ำตามวิธีออกแบบที่กำหนด เพื่อควบคุมคุณภาพน้ำให้เหมาะสมต่อการเดินเครื่องและเป็นการป้องกันการกัดกร่อนหรือตะกอนในหม้อไอน้ำ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	3) ตรวจสอบความปลอดภัยของหม้อไอน้ำประจำปี และหลังจากมีการซ่อมบำรุงหม้อไอน้ำทุกครั้งโดยวิศวกรที่ได้รับอนุญาตตามพระราชบัญญัติวิชาชีพวิศวกร	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	4) ควบคุมการทำงานของหม้อไอน้ำ ในกรณีที่ระบบควบคุมการทำงานส่งสัญญาณเตือนอันตราย เนื่องจากน้ำในหม้อไอน้ำสูงหรือต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดหรือแรงดันไอน้ำ สูงหรือต่ำกว่าเกณฑ์กำหนด ระบบจะตัดเชื้อเพลิงและหยุดการทำงานของหม้อไอน้ำ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	5) จัดให้มีการควบคุมหม้อไอน้ำที่มีคุณสมบัติตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปืนจัน และหม้อไอน้ำ พ.ศ. 2564	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	6) จัดทำป้ายประกาศกำหนดวิธีการทำงานของพนักงานเกี่ยวกับการใช้หม้อไอน้ำ การตรวจสอบอุปกรณ์ประกอบ และการแก้ไขข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน ผลิตไว้บริเวณที่ลูกจ้างเห็นได้ชัดเจน	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายชาวิศร์ ศีระกุล)
ผู้รับมอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



หมายเลข 2565
หน้า 62/102

ลงชื่อ 
(นางสาวกมลวรรณ ผู้คุ้มภัย)
ผู้ชำนาญการ
บริษัท เทคนิควิเคราะห์สิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
9.11 การตรวจสอบสุขภาพของพนักงาน	1) กำหนดให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพเป็นผู้รับผิดชอบในการประสานงานและกำกับดูแลการดำเนินงานของสถานพยาบาลที่ให้บริการตรวจสุขภาพแก่พนักงาน โดยกำหนดเกณฑ์การคัดเลือกและประเมินคุณภาพของสถานบริการสุขภาพและห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ที่โครงการให้บริการตรวจสุขภาพของพนักงานประจำ โดยต้องมีใบอนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาล ชื่อสถานพยาบาลหรือที่ตั้งต้องตรงกับใบอนุญาต พร้อมทั้งให้คำแนะนำหรือรายละเอียดขั้นตอนการเตรียมตัวก่อนเข้ารับการตรวจสุขภาพให้พนักงานทราบทุกครั้ง	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) ตรวจสุขภาพพนักงานประจำใหม่ทุกคนและตรวจสุขภาพพนักงานประจำตามปัจจัยเสี่ยง รวมทั้งให้ความร่วมมือเจ้าหน้าที่ที่ทำการตรวจเพื่อตรวจค้นหาโรคภัยจากพนักงานแต่ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขของข้อกำหนดที่กำหนด ทั้งนี้ รายละเอียดของการตรวจให้อยู่ในดุลยพินิจของแพทย์แผนปัจจุบัน ซึ่งหนึ่งที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมด้านอาชีวเวชศาสตร์หรือที่ผ่านการอบรมด้านอาชีวเวชศาสตร์หรือที่มีคุณสมบัติตามที่อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกำหนด	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	3) กำหนดให้ทำการตรวจสอบและคัดเลือกผู้ตรวจสุขภาพพนักงานหรือสถานพยาบาล ให้เป็นไปตามมาตรฐาน หลักเกณฑ์ และวิธีการตามแนวทางหรือหลักเกณฑ์ของสำนักโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม กรมควบคุมโรคและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	4) กำหนดให้ดำเนินการตรวจสมรรถภาพการได้ยินของพนักงานให้เป็นไปตามแนวทางการตรวจคัดกรองสมรรถภาพการได้ยินและการแปลผลของสำนักโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม กรมควบคุมโรคและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	5) ทำการตรวจสุขภาพพนักงานเป็นประจำทุกปี โดยดำเนินการตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานการตรวจสุขภาพลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง พ.ศ. 2563	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ

(นายวิชาญ สังเคราะห์)

ผู้รับผิดชอบงาน

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



หมายเลข 2565

หน้า 63/102

ลงชื่อ

(นางสาวกมลวรรณ ผู้มีชัย)

ผู้ชำนาญการ

บริษัท เทคนิควิเคราะห์สิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
9.11 การตรวจสุขภาพของพนักงาน (ต่อ)	6) กรณีที่พบว่าผลการตรวจสุขภาพพนักงานประจำมีความผิดปกติจะต้องมีขั้นตอนของการดำเนินการดังนี้ (1) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพปรึกษาแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ถึงความจำเป็นในการตรวจซ้ำ ถ้าแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ลงความเห็นไม่ต้องการตรวจซ้ำและแนะนำการดูแลสุขภาพ ให้เฝ้าระวังตามการตรวจซ้ำในปีถัดไป แต่หากแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ลงความเห็นต้องตรวจซ้ำ ให้ทางโครงการนำเรื่องส่งตัวในการตรวจสุขภาพซ้ำยังสถานบริการด้านสุขภาพ (นับเป็นการตรวจสุขภาพครั้งที่ 2) ซึ่งค่าใช้จ่ายในการดำเนินการให้อยู่ในการดูแลของทางโครงการ (2) เมื่อได้รับผลการตรวจสุขภาพซ้ำ (ผลการตรวจสุขภาพครั้งที่ 2) ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพส่งผลการตรวจให้พนักงานคนดังกล่าวทราบทันที หากพบว่าผลการตรวจซ้ำ (ผลการตรวจสุขภาพครั้งที่ 2) ยังมีความผิดปกติเช่นเดิมให้ปรึกษาแพทย์ถึงความเกี่ยวข้องกับการทำงาน และส่งพนักงานเข้ารับการรักษายาบาล รวมทั้งให้ทำการไต่ถามการทำงานไปยังแผนกที่มีโอกาสในการได้รับการสัมผัสปัจจัยเสี่ยงลดลง และกรณีนี้ที่เข้าข่ายต้องได้รับค่าทดแทนตามกฎหมายกำหนด	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	7) โครงการต้องดำเนินการให้สอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด แต่หากพบว่าผลการตรวจซ้ำไม่พบความผิดปกติให้จัดเป็นกลุ่มเฝ้าระวังที่จำเป็นต้องดูแลอย่างใกล้ชิดและให้ทำการตรวจวัดสมรรถภาพการได้ยินพนักงานเป็นประจำทุกปี โดยต้องรายงานผลการตรวจวัดความถี่ที่ตรวจพบความผิดปกติ (เฮิรตซ์) และระดับเสียงเฉลี่ย (dB HL) ทั้งหูซ้ายและหูขวา โดยดำเนินการให้เป็นไปตามแนวทางการตรวจคัดกรองสมรรถภาพการได้ยินและแปลผลของสำนักงาน โรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม กรมควบคุมโรค และตามกฎหมายกำหนด	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ

(นายวิชาญ สังเคราะห์)

ผู้รับผิดชอบงาน

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



หมายเลข 2565

หน้า 64/102

ลงชื่อ

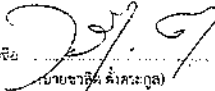
(นางสาวกมลวรรณ ผู้มีชัย)

ผู้ชำนาญการ

บริษัท เทคนิควิเคราะห์สิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

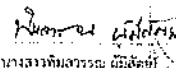
ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

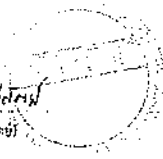
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
9.11 การตรวจสอบสุขภาพของพนักงาน (ต่อ)	8) จัดให้มีห้องปฐมพยาบาล และมีการฝึกอบรมพนักงานในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น (First Aid) และทำการส่งต่อผู้ป่วยไปยังโรงพยาบาลหากผู้ป่วยมีอาการเกินกว่าที่โครงการหรือสถานพยาบาลอื่นๆที่โครงการทำข้อตกลงไว้	พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	9) จัดให้มีหน่วยปฐมพยาบาลและเวชภัณฑ์ที่พื้นฐานอย่างเพียงพอ รวมทั้งจัดให้มีรถสำหรับนำผู้ป่วยส่งโรงพยาบาลได้ทันที	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	10) จัดทำฐานข้อมูลสุขภาพของพนักงานเพื่อนำมาใช้ประกอบการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดความเสี่ยงต่อสุขภาพของผลกรตรวจสอบสุขภาพของพนักงานประจำปีในแต่ละพื้นที่ดำเนินงาน โดยเฉพาะพื้นที่เสีย หรือมีระบอบาณงานของชุมชนที่ทำงานในพื้นที่นั้น และวิเคราะห์ความเสี่ยงต่อผลกระทบจากสิ่งแวดล้อมเพื่อพิจารณาวิธีลดผลกระทบสุขภาพกับฐานข้อมูลสุขภาพ	พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	11) ในแต่ละปีจะต้องประเมินความเสี่ยงต่อผลกระทบสุขภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานกับผลการตรวจสอบสุขภาพประจำปีเพื่อสุขภาพการเปลี่ยนแปลงประกอบกับความเห็นของแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ หากพบว่าเกิดจากการทำงานหรือมีความเสี่ยงจากสภาพแวดล้อมในการทำงานต้องทำการโอนย้ายการทำงานไปยังแผนกที่มีโอกาสได้รับในการสัมผัสปัจจัยเสี่ยงลดลงและให้รวมถึงการเปรียบเทียบผลการดำเนินการเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมในการทำงานและสุขภาพพนักงานย้อนหลังอย่างน้อย 5 ปี เพื่อพิจารณาแนวโน้มของภาวะสุขภาพ ค้นหาความบกพร่องของการจัดการและทำการแก้ไขปัญหามา เพื่อลดผลกระทบที่เป็นปัจจัยในภาวะที่นำไปสู่ปัญหาภาวะความผิดปกติของสุขภาพพนักงานเนื่องจากการทำงาน	พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายชาโยค ตั้งตระกูล)
ผู้รับผิดชอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



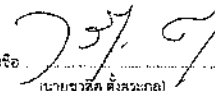
เลขหมาย 2565
หน้า 65/102

ลงชื่อ 
(นายเนตพงษ์ นิ่มโคตร)
นางสาวกมลวรรณ ผู้รับผิดชอบ
ผู้ชำนาญการ
บริษัท เภสัชภัณฑ์เภสัชภัณฑ์ จำกัด



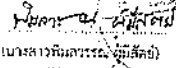
ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

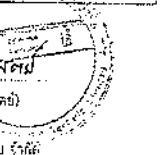
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
9.11 การตรวจสอบสุขภาพของพนักงาน (ต่อ)	12) กำหนดให้มีการเก็บบันทึกข้อมูลสุขภาพของพนักงานและผู้รับเหมา (เฉพาะผู้รับเหมารายเดือนที่ปฏิบัติงานอยู่ในพื้นที่ของโรงงานเป็นประจำทุกวัน) ซึ่งโครงการเป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบสุขภาพเท่าที่จำเป็น โดยไม่รวมผู้รับเหมาในช่วงที่มีการหยุดการผลิตเพื่อดำเนินการซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ประจำปี (Shutdown/Turnaround) ฐานข้อมูลสุขภาพโดยจัดเก็บและบันทึกฐานข้อมูลผลการตรวจสอบสุขภาพพนักงานทั่วไป ผลตรวจสุขภาพพนักงานตามปัจจัยเสี่ยงเป็น Digital File ของโรงงานเป็นระยะ 30 ปี ภายหลังที่พนักงานออกจากการทำงาน ยกเว้นในกรณี ดังนี้ (1) กรณีที่พนักงานหรือผู้รับเหมาทำงานกับโครงการเป็นระยะเวลาน้อยกว่า 1 ปี ให้โครงการมอบบันทึกข้อมูลสุขภาพให้กับพนักงานและผู้รับเหมาเมื่อออกจากการทำงาน (2) กรณีที่โครงการจะเลิกดำเนินการให้โครงการส่งบันทึกข้อมูลสุขภาพของพนักงานและผู้รับเหมาให้กับผู้จ้างของพนักงานและผู้รับเหมารายต่อไป หากไม่มีผู้จ้างรายต่อไป ให้โครงการแจ้งให้พนักงานและผู้รับเหมาทราบสิทธิในการขอบันทึกข้อมูลสุขภาพของตนเองส่งหน่วยงานอย่างน้อย 3 เดือน ก่อนที่โครงการจะเลิกดำเนินการ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
		- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
10. สาธารณสุขและสุขภาพอนามัย	1) จัดให้มีขั้นตอนการสื่อสารภายในโรงงาน การแจ้งเหตุไปยังชุมชนและหน่วยงานด้านสาธารณสุขในภาวะฉุกเฉิน และการให้ข่าวสารเมื่อเกิดอุบัติเหตุ/เหตุฉุกเฉินของโครงการ	- หน่วยงานด้านสาธารณสุขในพื้นที่/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) จัดทำมาตรการและแนวทางการควบคุมโรคระบาด/โรคติดต่อโดยละเอียด และให้ความรู้และคำแนะนำแก่พนักงานในการป้องกันโรคระบาด/โรคติดต่อ จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันโรค ดูแล/รักษา รวมถึงรณรงค์ด้านสุขภาพที่ดี และให้ความร่วมมือกับหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่	- หน่วยงานด้านสาธารณสุขในพื้นที่/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายชาโยค ตั้งตระกูล)
ผู้รับผิดชอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



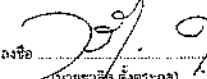
เลขหมาย 2565
หน้า 66/102

ลงชื่อ 
(นายเนตพงษ์ นิ่มโคตร)
นางสาวกมลวรรณ ผู้รับผิดชอบ
ผู้ชำนาญการ
บริษัท เภสัชภัณฑ์เภสัชภัณฑ์ จำกัด



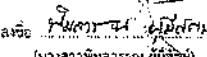
ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
10. สาธารณสุขและสุขภาพอนามัย (ต่อ)	3) จัดส่งข้อมูลการใช้สารเคมีและเอกสารแสดงคุณสมบัติของสารเคมีของโครงการต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น	- หน่วยงานด้านสาธารณสุขในพื้นที่/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	4) จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพของพนักงาน เพื่อป้องกันโรคไม่ติดต่อ (NCDs) เช่น การจัดกิจกรรมการออกกำลังกายให้แก่พนักงานก่อน-หลังทำงาน รวมถึงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมบริโภคที่ไม่เหมาะสมของพนักงาน และให้ความรู้เกี่ยวกับโรค NCDs แก่พนักงาน รวมทั้งรณรงค์การงดสูบบุหรี่และจัดกิจกรรมวิ่งลดโรคหลอดเลือดหัวใจ กิจกรรมรักษาสภาพของพนักงาน กิจกรรมเล่นเทนนิส เป็นต้น	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	5) สนับสนุนงบประมาณหรืออุปกรณ์ทางการแพทย์สำหรับหน่วยตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ให้แก่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหรือสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ และสำหรับหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ ผ่านคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและประชาสัมพันธ์โครงการเป็นประจำทุกปี เพื่อสนับสนุนด้านเฝ้าระวังสุขภาพประชาชนที่อยู่โดยรอบพื้นที่โครงการ โดยเน้นโรคหรือที่มีอาการเจ็บป่วยที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของโครงการ ในชุมชนโดยรอบโครงการรัศมี 5 กิโลเมตร อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	- หน่วยงานด้านสาธารณสุขในพื้นที่/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	6) ประสานงานกับหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ เพื่อสนับสนุนหรือร่วมจัดทำแผนปฏิบัติงานด้านสุขภาพหรือพัฒนาสุขภาพของประชาชนในเขตพื้นที่โดยรอบโครงการรวมทั้งการสนับสนุนกิจกรรม โดยครอบคลุมทั้งด้านการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การเฝ้าระวัง การรักษาพยาบาล และการฟื้นฟูสภาพ	- หน่วยงานด้านสาธารณสุขในพื้นที่/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายชวรงค์ ตั้งตระกูล)
ผู้อำนวยการ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด




หมายเลข 2565
หน้า 67/102

ลงชื่อ 
(นางสาวพัชรพรณัฐ สมิตินันท์)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เทคนิคส์สิ่งแวดล้อมไทย จำกัด



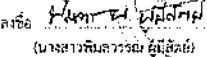
ตารางที่ 3 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

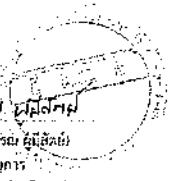
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
11. การใช้ก๊าซ LPG	1) กำหนดให้มีการซ่อมแซมฉุกเฉิน โดยประสานแจ้งหน่วยงานท้องถิ่น/ผู้นำชุมชน/โรงงานข้างเคียง เข้าร่วมซ่อมแซมการปฏิบัติการเกิดอุบัติเหตุ การระเบิด อัคคีภัย การรั่วไหลของก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) และอุบัติเหตุต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และมีการประเมินผลการฝึกซ้อมแบบต่อเนื่อง เพื่อนำมาแก้ไขปรับปรุงให้แผนฉุกเฉินมีประสิทธิภาพมากขึ้น และจัดทำเป็นเอกสารให้พนักงานได้รับทราบ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	2) จัดเตรียมระบบเตือนอัคคีภัยและอุปกรณ์ดับเพลิงให้เพียงพอและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	3) จัดให้มีการตรวจสอบระบบดับเพลิง โดยเขียนวิธีการปฏิบัติงานเพื่อให้ปฏิบัติตาม รวมทั้งจัดทำตารางตรวจสอบสภาพ/ประสิทธิภาพในการทำงานอย่างสม่ำเสมอให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	4) จัดทำระเบียบปฏิบัติงานขณะทำการขนถ่ายและขนส่งก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) เพื่อให้พนักงานปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	5) จัดทำเอกสารเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงานกับสารเคมีไวไฟบริเวณที่พนักงานสามารถนำไปอ่านได้และใช้งานได้	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	6) จัดทำป้ายสัญลักษณ์เพื่อแสดงถึงอันตรายของผลิตภัณฑ์เหลว ติดไว้ให้เห็นชัดเจนบริเวณค่าแรงที่ล้อมรอบถัง หรือจุดเชื่อมต่อและส่งจ่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG)	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
	7) ภาณเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินระดับ 1 เหตุการณ์ฉุกเฉินระดับ 2 และเหตุการณ์ฉุกเฉินระดับ 3 ให้ทางโครงการแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามแผนฉุกเฉินของโครงการ	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายชวรงค์ ตั้งตระกูล)
ผู้อำนวยการ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



หมายเลข 2565
หน้า 68/102

ลงชื่อ 
(นางสาวพัชรพรณัฐ สมิตินันท์)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เทคนิคส์สิ่งแวดล้อมไทย จำกัด



ตารางที่ 4 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

คุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือตัวแปรต่างๆ	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
1. คุณภาพอากาศในบรรยากาศ 1.1 คุณภาพอากาศจากแหล่งกำเนิด 1) ปริมาณฝุ่นละอองรวม (TSP) 2) ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ (NO ₂) 3) ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO ₂) 4) ก๊าซไฮโดรเจนซัลไฟด์ (H ₂ S)	- ปล่องระบายของโรงงานในขณะที่มีการทำงาน ได้แก่ ปล่องระบายมลสารของหม้อไอน้ำขนาด 15 ตัน/ชั่วโมง (ST1-ST5) จำนวน 5 ปล่อง (รูปที่ 5)	- ปีละ 2 ครั้ง ระหว่างการก่อสร้างโครงการ และ เป็นช่วงเดียวกับที่ทำการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ 1) ครั้งที่ 1 ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ - กันยายน 2) ครั้งที่ 2 ในช่วงเดือนตุลาคม - มกราคม	บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
1.2 คุณภาพอากาศในบรรยากาศ 1) ปริมาณฝุ่นละอองรวม (TSP) เฉลี่ย 24 ชั่วโมง 2) ปริมาณฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน 10 ไมครอน (PM-10) เฉลี่ย 24 ชั่วโมง 3) ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ (NO ₂) เฉลี่ย 1 ชั่วโมง 4) ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO ₂) เฉลี่ย 1 ชั่วโมง 5) ความเร็วและทิศทางลม (Wind speed and Wind direction)	- ตรวจวัดจำนวน 4 สถานี (รูปที่ 6) ดังนี้ 1) ชุมชนบ้านเขาหน้า้อย บริเวณทิศใต้ของโครงการ (A1) 2) วัดรางคู่ (A2) 3) ชุมชนบ้านชีกู่ปาง (A3) 4) ชุมชนบ้านเขาหน้า้อย บริเวณทิศตะวันตกเฉียงเหนือของโครงการ (A4)	- ปีละ 2 ครั้ง ระหว่างการก่อสร้างโครงการ โดย ตรวจวัดครั้งละ 7 วันต่อเนื่อง ดังนี้ 1) ครั้งที่ 1 ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ - กันยายน 2) ครั้งที่ 2 ในช่วงเดือนตุลาคม - มกราคม	บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
2. ระดับเสียง 1) ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง (Leq-24 ชม.) 2) ระดับเสียงเฉลี่ย 1 ชั่วโมง (Leq-1 ชม.) 3) ระดับเสียงพื้นฐาน (L90) 4) ระดับเสียงสูงสุด (Lmax) 5) ระดับเสียงเปอร์เซ็นต์ไทล์ที่ 90 (L90) 6) ระดับเสียงรบกวน (ชุมชนบ้านเขาหน้า้อย บริเวณทิศใต้ของโครงการ (N1))	- ตรวจวัดบริเวณชุมชนใกล้เคียงพื้นที่โครงการ จำนวน 2 สถานี (รูปที่ 6) ดังนี้ 1) ชุมชนบ้านเขาหน้า้อย บริเวณทิศใต้ของโครงการ (N1) 2) วัดรางคู่ (N2) - ตรวจวัดระดับเสียงริมรั้วโครงการ (รูปที่ 7) ดังนี้ 1) ริมรั้วโครงการด้านทิศเหนือ (NF1) 2) ริมรั้วโครงการด้านทิศตะวันออก (NF2) 3) ริมรั้วโครงการด้านทิศใต้ (NF3) 4) ริมรั้วโครงการด้านทิศตะวันตก (NF4)	- ปีละ 2 ครั้ง ระหว่างการก่อสร้างโครงการ โดย ตรวจวัดครั้งละ 7 วันต่อเนื่อง ดังนี้ 1) ครั้งที่ 1 ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ - กันยายน 2) ครั้งที่ 2 ในช่วงเดือนตุลาคม - มกราคม	บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ

(นายชาติศักดิ์ ตั้งวงษ์กุล)

ผู้รับผิดชอบด้าน

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



เลขที่ 2565

หน้า 65/102

ลงชื่อ

(นางสาวพิมพ์พร วัฒนศิริ)

ผู้ชำนาญการ

บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด



ตารางที่ 4 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

คุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือตัวแปรต่างๆ	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
3. คุณภาพน้ำ 3.1 คุณภาพน้ำผิวน้ำ 1) อุณหภูมิ (Temperature) 2) ความขุ่น (Turbidity) 3) ของแข็งแขวนลอย (SS) 4) การนำไฟฟ้า (Conductivity) 5) ความเค็ม (Salinity) 6) ความเป็นกรด-ด่าง (pH) 7) ออกซิเจนละลายน้ำ (DO) 8) บีโอดี (BOD) 9) ไนเตรต (NO ₃) 10) ฟอสเฟต (PO ₄ ³⁻) 11) โซเดียม (Na) 12) แคลเซียม (Ca) 13) แมกนีเซียม (Mg) 14) คลอไรด์ (Cl) 15) ซัลเฟต (SO ₄ ²⁻) 16) กลุ่มโลหะหนัก ได้แก่ เหล็ก (Fe) แมงกานีส (Mn) ตะกั่ว (Pb) สังกะสี (Zn) และทองแดง (Cu) 17) ฟิโกลโคลิฟอรัม (FCB) 18) โคลิฟอรัมแบบหิบริดทั้งหมด (TCB)	- ตรวจวัดจำนวน 4 สถานี (รูปที่ 8) ได้แก่ 1) ห้วยโค่น หมู่ที่ 13 ตำบลหนองแวง (SW1) 2) แม่น้ำท่าจีน หมู่ที่ 8 ตำบลห้วยวัง (SW2) 3) คลองชลประทานที่เชื่อมต่อกับระบบระบายน้ำฝนของโครงการ (SW3) 4) คลองชลประทานที่บรรจบกับห้วยโค่น (SW4)	- ปีละ 2 ครั้ง (1 ครั้งในฤดูแล้ง และ 1 ครั้งในฤดูฝน)	บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ

(นายชาติศักดิ์ ตั้งวงษ์กุล)

ผู้รับผิดชอบด้าน

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



เลขที่ 2565

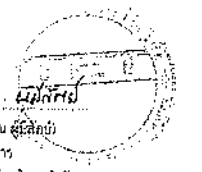
หน้า 70/102

ลงชื่อ

(นางสาวพิมพ์พร วัฒนศิริ)

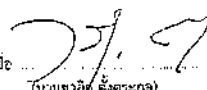
ผู้ชำนาญการ

บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด



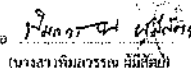
ตารางที่ 4 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

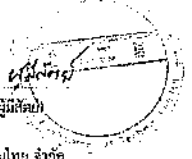
คุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือตัวแปรต่างๆ	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
3.2 คุณภาพน้ำใต้ดินโดยรอบพื้นที่โครงการ 1) อุณหภูมิ (Temperature) 2) สี (Color) 3) ความขุ่น (Turbidity) 4) ปริมาณสารทั้งหมดที่ละลายได้ (TDS) 5) การนำไฟฟ้า (Conductivity) 6) ความเค็ม (Salinity) 7) ความเป็นกรด-ด่าง (pH) 8) ความกระด้าง (Hardness) 9) ไนเตรต (NO_3^-) 10) ไนเตรต (NO_3^-) 11) ฟอสเฟต (PO_4^{3-}) 12) คาร์บอเนต (CO_3^{2-}) 13) ไบคาร์บอเนต (HCO_3^-) 14) คลอไรด์ (Cl^-) 15) ซัลเฟต (SO_4^{2-}) 16) กลุ่มโลหะหนัก ได้แก่ เหล็ก (Fe) แมงกานีส (Mn) ตะกั่ว (Pb) สังกะสี (Zn) ทองแดง (Cu) โคบอลต์ (Co) แคดเมียม (Cd) สารหนู (As) และปรอท (Hg) 17) ฟิโคลไลต์ฟอร์ม (FCB) 18) โคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด (TCB)	- ตรวจวัดจำนวน 6 สถานี (รูปที่ 9) ได้แก่ 1) หมู่ที่ 8 บ้านหนองจาง (GW1) 2) หมู่ที่ 16 บ้านหนองตา (GW2) 3) หมู่ที่ 13 วัดลูกเหวี่ยง (GW3) 4) หมู่ที่ 12 บ้านรางคู่ (GW4) 5) หมู่ที่ 10 โรงเรียนบ้านขี้กุ่ม (GW5) 6) หมู่ที่ 15 บ้านเด่นกระชาย (GW6)	- ปีละ 2 ครั้ง (1 ครั้งในฤดูแล้ง และ 1 ครั้งในฤดูฝน)	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
 (นายวิชาญ นิลตระกูล)
 ผู้รับผิดชอบ
 บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



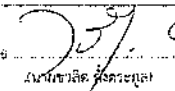
หมายเลข 2565
 หน้า 71/102

ลงชื่อ 
 (นางสาวกมลวรรณ นิลโคตร)
 ผู้อำนวยการ
 บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด



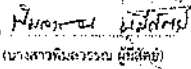
ตารางที่ 4 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

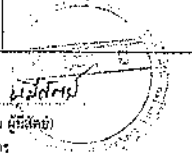
คุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือตัวแปรต่างๆ	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
4. คุณภาพดิน 1) ปริมาณอินทรีย์วัตถุ 2) ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) 3) สารหนู (As) 4) แคดเมียม (Cd) และสารประกอบแคดเมียม 5) โคบอลต์ชนิดไอออนบวก (Co^{2+}) 6) ตะกั่ว (Pb) 7) แมงกานีส (Mn) และสารประกอบแมงกานีส 8) ปรอท (Hg) และสารประกอบปรอท 9) เหล็ก (Fe)	- บริเวณพื้นที่สีเขียวของโครงการ จำนวน 5 จุด (รูปที่ 10) ดังนี้ 1) พื้นที่สีเขียวด้านทิศตะวันออกของโครงการ ใกล้กับบริษัท ดินสอพูน จำกัด (S1) 2) พื้นที่สีเขียวด้านทิศตะวันตกของโครงการ ใกล้กับบ่อน้ำดิบของโครงการ (S2) 3) พื้นที่สีเขียวด้านทิศใต้ของโครงการ (S3) 4) พื้นที่สีเขียวด้านทิศตะวันตกของโครงการ (S4) 5) พื้นที่สีเขียวด้านทิศตะวันออกของโครงการ ใกล้กับบ่อน้ำดิบของโครงการ (S5)	- ตรวจวัด 1 ครั้ง ระหว่างการก่อสร้างโครงการ 1) ที่ระดับดินชั้น ความลึก ไม่เกิน 0.3 เมตร 2) ที่ระดับดินปานกลาง ความลึก 0.3-2.0 เมตร	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
5. การจัดการของเสีย 1) รวบรวมข้อมูลปริมาณของเสียแต่ละชนิดที่เกิดจากการดำเนินการโครงการและสัดส่วนปริมาณของเสียที่นำไป Recycle หรือส่งไปกำจัด 2) เก็บข้อมูลปริมาณ ชนิด การขนส่ง และการจัดการของเสียที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการเป็นรายเดือนอย่างต่อเนื่อง 3) รวบรวมเอกสารการแจ้งขอขยายระยะเวลาในการกักเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (แบบ สก.1) เอกสารการขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน (แบบ สก.2) และเอกสารการแจ้งเกี่ยวกับรายละเอียดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (แบบ สก.3)	- พื้นที่โครงการ	- บันทึกและจัดทำรายงานทุกเดือนตลอดช่วงก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
 (นายวิชาญ นิลตระกูล)
 ผู้รับผิดชอบ
 บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



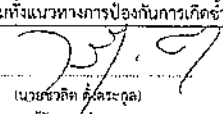
หมายเลข 2565
 หน้า 72/102

ลงชื่อ 
 (นางสาวกมลวรรณ นิลโคตร)
 ผู้อำนวยการ
 บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด



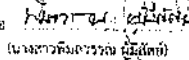
ตารางที่ 4 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

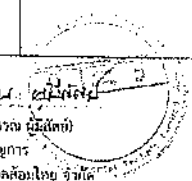
คุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือตัวแปรต่างๆ	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
6. การคมนาคมขนส่ง 1) บันทึกลับปริมาณรถบรรทุกที่ใช้ขนส่งคนงานและวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างของโครงการ 2) บันทึกสถิติอุบัติเหตุจากการขนส่งคนงานและวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างของโครงการ พร้อมบันทึกสาเหตุ ความเสียหาย / ความรุนแรง ของอุบัติเหตุ ตลอดจนระยะเวลาการเกิดเหตุและแนวทางการแก้ไขปัญหาค้างครั้ง	- ถนนบริเวณทางเข้า-ออกพื้นที่ก่อสร้างโครงการ - พื้นที่โครงการและเส้นทางขนส่งคนงานและวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้าง	- ปีละ 1 ครั้ง ครั้งที่ 2 วัน (ครอบคลุมวันหยุดและ วันทำงาน) ตลอดช่วงก่อสร้าง - บันทึกทุกครั้งที่เกิดอุบัติเหตุและรายงานทุก 6 เดือน	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด - บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
7. การบันทึกอุบัติเหตุ 1) สาเหตุ 2) ลักษณะการเกิด 3) จำนวนผู้ได้รับบาดเจ็บ 4) ความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สิน 5) การป้องกันและแก้ไขปัญหาค้างครั้ง 6) ทำการบันทึกสถิติอุบัติเหตุแบ่งเป็น 6 ระดับ คือ ไม่หยุดงาน หยุดงานไม่เกิน 3 วัน หยุดงานเกิน 3 วัน สูญเสียอวัยวะ พิพฒนาและตาย 7) รายงานสรุปผลการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยขอหน่วยงานก่อสร้างและบริษัทรับเหมา	- พื้นที่เขตก่อสร้าง	- เมื่อเกิดอุบัติเหตุตลอดระยะเวลาก่อสร้างและจัดทำรายงานสรุปปีละ 1 ครั้ง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
8. เสรฐกิจและสังคม 1) รวบรวมข้อร้องเรียน วิธีการแก้ไขปัญหา พร้อมการติดตามการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนจากชุมชนและภายในโครงการจากการดำเนินการก่อสร้าง รวมทั้งแนวทางการป้องกันการเกิดซ้ำ	- พื้นที่โครงการและชุมชนโดยรอบ	- บันทึกทุกครั้งที่มีการข้อร้องเรียนและรายงานทุก 6 เดือน ตลอดช่วงก่อสร้าง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายวิชาญ ตั้งระกูล)
ผู้รับผิดชอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



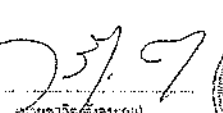
เลขาน 2565
หน้า 73/102

ลงชื่อ 
(นางสาวพิมพ์กร พลเลิศ)
ผู้ชำนาญการ
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด



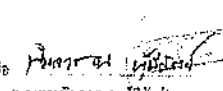
ตารางที่ 5 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

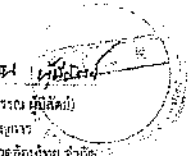
คุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือตัวแปรต่างๆ	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
1. คุณภาพอากาศในบรรยากาศ 1.1 คุณภาพอากาศจากแหล่งกำเนิด 1) ปริมาณฝุ่นละอองรวม (TSP) 2) ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ (NO ₂) 3) ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO ₂) 4) ก๊าซไฮโดรเจนซัลไฟด์ (H ₂ S)	- ปล่อยระบายของโรงงานในขณะที่มีการทำงาน ได้แก่ ปล่อยระบายมลสารของหม้อไอน้ำขนาด 15 ตัน/ชั่วโมง (ST1-ST3) จำนวน 5 ปล่อย (รูปที่ 5)	- ปีละ 2 ครั้ง และเป็นช่วงเดียวกับที่ทำการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ 1) ครั้งที่ 1 ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ - กันยายน 2) ครั้งที่ 2 ในช่วงเดือนตุลาคม - มกราคม	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
1.2 คุณภาพอากาศในบรรยากาศ 1) ปริมาณฝุ่นละอองรวม (TSP) เฉลี่ย 24 ชั่วโมง 2) ปริมาณฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน 10 ไมครอน (PM-10) เฉลี่ย 24 ชั่วโมง 3) ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ (NO ₂) เฉลี่ย 1 ชั่วโมง 4) ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO ₂) เฉลี่ย 1 ชั่วโมง 5) ความเร็วและทิศทางลม (Wind speed and Wind direction)	- ตรวจวัดจำนวน 4 สถานี (รูปที่ 6) ดังนี้ 1) ชุมชนบ้านเขาบ่อย บริเวณทิศใต้ของโครงการ (A1) 2) วัดรางคู่ (A2) 3) ชุมชนบ้านขี้ผึ้ง (A3) 4) ชุมชนบ้านเขาบ่อย บริเวณทิศตะวันตกเฉียงเหนือของโครงการ (A4)	- ปีละ 2 ครั้ง โดยตรวจวัดครั้งละ 7 วันต่อเนื่อง ดังนี้ 1) ครั้งที่ 1 ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ - กันยายน 2) ครั้งที่ 2 ในช่วงเดือนตุลาคม-มกราคม	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
1.3 ความเข้มข้น	- ห่างจากบริเวณโครงการ 1 เมตร (รูปที่ 7) ดังนี้ 1) ริมรั้วโครงการด้านทิศเหนือ (SM1) 2) ริมรั้วโครงการด้านทิศตะวันออก (SM2) 3) ริมรั้วโครงการด้านทิศใต้ (SM3) 4) ริมรั้วโครงการด้านทิศตะวันตก (SM4)	- ปีละ 1 ครั้ง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายวิชาญ ตั้งระกูล)
ผู้รับผิดชอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



เลขาน 2565
หน้า 74/102

ลงชื่อ 
(นางสาวพิมพ์กร พลเลิศ)
ผู้ชำนาญการ
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด



ตารางที่ 5 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

คุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือตัวแปรต่างๆ	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
2. ระดับเสียง 1) ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง (Leq-24 ชม.) 2) ระดับเสียงเฉลี่ย 1 ชั่วโมง (Leq-1 ชม.) 3) ระดับเสียงเฉลี่ย 5 นาที (Leq-5 min) 4) ระดับเสียงพื้นฐาน (L90) 5) ระดับเสียงสูงสุด (Lmax) 6) ระดับเสียงรบกวน (ชุมชนบ้านเขาน้อย บริเวณทิศใต้ของโครงการ (N1))	- ตรวจวัดบริเวณชุมชนใกล้เคียงพื้นที่โครงการ จำนวน 2 สถานี (รูปที่ 6) ดังนี้ 1) ชุมชนบ้านเขาน้อย บริเวณทิศใต้ของโครงการ (N1) 2) วัดรางอยู่ (N2) - ตรวจวัดระดับเสียงรั่วโครงการ (รูปที่ 7) ดังนี้ 1) รั่วโครงการด้านทิศเหนือ (NF1) 2) รั่วโครงการด้านทิศตะวันออก (NF2) 3) รั่วโครงการด้านทิศใต้ (NF3) 4) รั่วโครงการด้านทิศตะวันตก (NF4)	- ปีละ 2 ครั้ง ในช่วงที่ดำเนินการผลิต โดยตรวจวัดครั้งละ 7 วันต่อเนื่อง ดังนี้ 1) ครั้งที่ 1 ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์-กันยายน 2) ครั้งที่ 2 ในช่วงเดือนกันยายน-ธันวาคม	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
3. คุณภาพน้ำ 3.1 คุณภาพน้ำเสีย/น้ำทิ้ง 1) ความเป็นกรด-ด่าง (pH) 2) ของแข็งละลายน้ำทั้งหมด (TDS) 3) ของแข็งแขวนลอย (SS) 4) อุณหภูมิ (Temperature) 5) สีหรือกลิ่น 6) ซัลไฟด์ (Sulfide as H ₂ S) 7) น้ำมันและไขมัน (Fat, Oil and Grease) 8) คลอรีนอิสระ (Free Chlorine) 9) ออกซิเจนละลายน้ำ (DO) 10) บีโอดี (BOD) 11) ค่าพีเคเอ็ม (TKM)	- ตรวจวัดจำนวน 3 สถานี (รูปที่ 11) ดังนี้ 1) บ่อปรับสภาพสมดุล (Equalization tank) ของระบบบำบัดน้ำเสียแบบไม่ใช้ออกซิเจน (UASB) (TA1) 2) บ่อปรับสภาพสมดุล (Equalization tank) ของระบบบำบัดน้ำเสียแบบตะกอนเร่ง (AS) (TA2) 3) บ่อพักน้ำทิ้ง 5 (Reuse Water Pond) (TA3)	- ตรวจวัดทุก 1 เดือน	บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ

(นายชวลิต คำระกูล)

ผู้รับผิดชอบงาน

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



หมายเลข 2565

หน้า 75/102

ลงชื่อ

(นางสาวพิมพ์พร นิ่มน้อย)

ผู้ชำนาญการ

บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด



ตารางที่ 5 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

คุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือตัวแปรต่างๆ	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
3.1 คุณภาพน้ำเสีย/น้ำทิ้ง (ต่อ) 12) ซีโอดี (COD) 13) สังกะสี (Zn) 14) โครเมียมชนิดเฮกซะวาเลนต์ (Hexavalent Chromium) 15) ทองแดง (Cu) 16) แคดเมียม (Cd) 17) ตะกั่ว (Pb) 18) นิกเกิล (Ni) 19) แมงกานีส (Mn) 20) สารหนู (As) 21)ปรอท (Hg)			
3.2 ตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งอย่างต่อเนื่อง 1) ติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งอย่างต่อเนื่อง (Monitoring Online) เพื่อตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้ง โดยมิเตอร์วิเคราะห์ คือ ความเป็นกรด-ด่าง (pH) ค่าบีโอดี (BOD) ของแข็งละลายน้ำทั้งหมด (TDS)	- ตรวจวัดจำนวน 2 สถานี (รูปที่ 12) ได้แก่ 1) บ่อตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้ง 1 (Inspection Tank No. 1)	- ตรวจวัดต่อเนื่อง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
2) ติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งอย่างต่อเนื่อง (Monitoring Online) เพื่อตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้ง โดยมิเตอร์วิเคราะห์ คือ ของแข็งละลายน้ำทั้งหมด (TDS)	2) บ่อตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้ง 2 (Inspection Tank No. 2)	- ตรวจวัดต่อเนื่อง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ

(นายชวลิต คำระกูล)

ผู้รับผิดชอบงาน

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



หมายเลข 2565

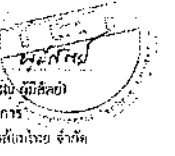
หน้า 76/102

ลงชื่อ

(นางสาวพิมพ์พร นิ่มน้อย)

ผู้ชำนาญการ

บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด



ตารางที่ 5 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

คุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือตัวแปรต่างๆ	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
3.3 คุณภาพน้ำผิวน้ำ 1) อุณหภูมิ (Temperature) 2) ความขุ่น (Turbidity) 3) ขอบเขตแขวนลอย (SS) 4) ความนำไฟฟ้า (Conductivity) 5) ความเค็ม (Salinity) 6) ความเป็นกรด-ด่าง (pH) 7) ออกซิเจนละลายน้ำ (DO) 8) บีโอดี (BOD) 9) ไนเตรต (NO ₃ ⁻) 10) ฟอสเฟต (PO ₄ ³⁻) 11) โซเดียม (Na) 12) แคลเซียม (Ca) 13) แมกนีเซียม (Mg) 14) คลอไรด์ (Cl ⁻) 15) ซัลเฟต (SO ₄ ²⁻) 16) กลุ่มโลหะหนัก ได้แก่ เหล็ก (Fe) แมงกานีส (Mn) ตะกั่ว (Pb) สังกะสี (Zn) ทองแดง (Cu) 17) ฟิเคอไลด์ฟอรัม (FCB) 18) โคลิฟอรัมแบบที่เรียกว่าทั้งหมด (TCB)	- ตรวจสอบจำนวน 4 สถานี (รูปที่ 8) ได้แก่ 1) ท้ายโหนด หมู่ที่ 13 ตำบลหนองแดง (SW1) 2) แนวป่าห้วย หมู่ที่ 8 ตำบลห้วยสูง (SW2) 3) คลองชลประทานที่เชื่อมต่อกับระบบระบายน้ำของโครงการ (SW3) 4) คลองชลประทานที่บรรจบกับท้ายโหนด (SW4)	- ปีละ 2 ครั้ง (1 ครั้งในฤดูแล้ง และ 1 ครั้งในฤดูฝน)	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ

(นายชาติศักดิ์ คุ้มระกูล)
ผู้รับผิดชอบอำนาจ

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



หมายเลข 2565
หน้า 77/102

ลงชื่อ

(นางสาวพิมพ์พรรณ ผู้มีชัย)
ผู้ชำนาญการ

บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด



ตารางที่ 5 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

คุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือตัวแปรต่างๆ	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
3.4 คุณภาพน้ำใต้ดินโดยรอบพื้นที่โครงการ 1) อุณหภูมิ (Temperature) 2) สี (Color) 3) ความขุ่น (Turbidity) 4) ปริมาณสารทั้งหมดที่ละลายได้ (TDS) 5) ความนำไฟฟ้า (Conductivity) 6) ความเค็ม (Salinity) 7) ความเป็นกรด-ด่าง (pH) 8) ความกระด้าง (Hardness) 9) ไนเตรต (NO ₃ ⁻) 10) ไนเตรต (NO ₂ ⁻) 11) ฟอสเฟต (PO ₄ ³⁻) 12) คาร์บอเนต (CO ₃ ²⁻) 13) ไบคาร์บอเนต (HCO ₃ ⁻) 14) คลอไรด์ (Cl ⁻) 15) ซัลเฟต (SO ₄ ²⁻) 16) กลุ่มโลหะหนัก ได้แก่ เหล็ก (Fe) แมงกานีส (Mn) ตะกั่ว (Pb) สังกะสี (Zn) ทองแดง (Cu) โคบอลต์ (Co) แคดเมียม (Cd) สารหนู (As) และปรอท (Hg) 17) ฟิเคอไลด์ฟอรัม (FCB) 18) โคลิฟอรัมแบบที่เรียกว่าทั้งหมด (TCB)	- จำนวน 6 สถานี ซึ่งอยู่ในทิศทางต้นน้ำและท้ายน้ำของพื้นที่ดำเนินการ (รูปที่ 9) ได้แก่ 1) หมู่ 8 บ้านหนองจาง (GW1) 2) หมู่ 16 บ้านหนองเต่า (GW2) 3) หมู่ 13 วัดตุ๊กเหือง (GW3) 4) หมู่ 12 บ้านรางคู้ (GW4) 5) หมู่ 10 โรงเรียนบ้านซีกู้งา (GW5) 6) หมู่ 15 บ้านเด่นกระต่าย (GW6)	- ปีละ 2 ครั้ง (1 ครั้งในฤดูแล้ง และ 1 ครั้งในฤดูฝน)	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ

(นายชาติศักดิ์ คุ้มระกูล)
ผู้รับผิดชอบอำนาจ

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



หมายเลข 2565
หน้า 78/102

ลงชื่อ

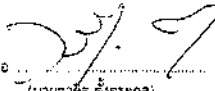
(นางสาวพิมพ์พรรณ ผู้มีชัย)
ผู้ชำนาญการ

บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด



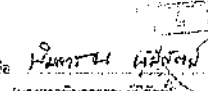
ตารางที่ 5 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

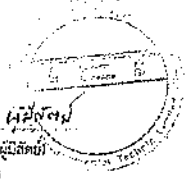
คุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือตัวแปรต่างๆ	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
3.5 คุณภาพน้ำใต้ดินภายในพื้นที่โครงการ 1) อุณหภูมิ (Temperature) 2) สี (Color) 3) ความขุ่น (Turbidity) 4) ปริมาณสารทั้งหมดที่ละลายได้ (TDS) 5) ความนำไฟฟ้า (Conductivity) 6) ความเค็ม (Salinity) 7) ความเป็นกรด-ด่าง (pH) 8) ความกระด้าง (Hardness) 9) ไนโตรเจน (NO_3^-) 10) ไนเตรต (NO_2^-) 11) ฟอสเฟต (PO_4^{3-}) 12) คาร์บอเนต (CO_3^{2-}) 13) ไบคาร์บอเนต (HCO_3^-) 14) คลอไรด์ (Cl^-) 15) ซัลเฟต (SO_4^{2-}) 16) กลุ่มโลหะหนัก ได้แก่ เหล็ก (Fe) แมงกานีส (Mn) ตะกั่ว (Pb) สังกะสี (Zn) ทองแดง (Cu) โครเมียม (Cr) แคดเมียม (Cd) สารหนู (As)ปรอท (Hg) 17) ฟิโกลโคลิฟอร์ม (FCB) 18) โคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด (TCB)	- บ่อสังเกตการณ์ (Monitoring well) โดยติดตั้งห่างจากขอบบ่อที่ใกล้ที่สุดประมาณ 30 เมตร ลึกประมาณ 20 เมตร จำนวน 6 บ่อ (รูปที่ 13) ใต้ผิวดิน 1) บ่อสังเกตการณ์ด้านทิศเหนือ ใกล้กับบ่อพักน้ำทิ้งของโครงการ (MW1) 2) บ่อสังเกตการณ์ด้านทิศตะวันออกของโครงการ ใกล้กับบริษัท ดินสาย น้ำใส จำกัด (MW2) 3) บ่อสังเกตการณ์ด้านทิศตะวันตกของโครงการ ใกล้กับบ่อเก็บน้ำดิบของโครงการ (MW3) 4) บ่อสังเกตการณ์ด้านทิศใต้ของโครงการ (MW4) 5) บ่อสังเกตการณ์ด้านทิศตะวันตกของโครงการ (MW5) 6) บ่อสังเกตการณ์ด้านทิศตะวันตกใกล้กับบ่อพักน้ำทิ้งของโครงการ (MW6)	- ปีละ 2 ครั้ง (1 ครั้งในฤดูฝน และ 1 ครั้งในฤดูแล้ง)	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายวิชาญ ตั้งตระกูล)
ผู้รับผิดชอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



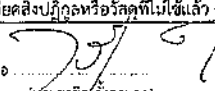
หมายเลข 2565
หน้า 79/102

ลงชื่อ 
(นางสาวกมลวรรณ ผู้มีชัย)
ผู้ชำนาญการ
บริษัท เทคนิควิเคราะห์สิ่งแวดล้อม จำกัด



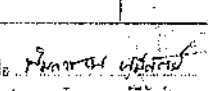
ตารางที่ 5 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

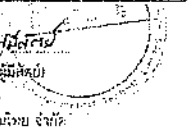
คุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือตัวแปรต่างๆ	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
4. คุณภาพดิน 1) ปริมาณอินทรีย์วัตถุ 2) ความเป็นกรด-ด่าง (pH) 3) เหล็ก (Fe) 4) แมงกานีส (Mn) และสารประกอบแมงกานีส 5) ตะกั่ว (Pb) 6) สังกะสี (Zn) 7) ทองแดง (Cu) 8) ปริมาณโครเมียมทั้งหมด (Cr) 9) แคดเมียม (Cd) 10) สารหนู (As) 11) ปรอท (Hg)	- บริเวณพื้นที่สีเขียวของโครงการ จำนวน 5 จุด (รูปที่ 10) ได้แก่ 1) พื้นที่สีเขียวด้านทิศตะวันออกของโครงการ ใกล้กับบริษัท ดินสาย น้ำใส จำกัด (S1) 2) พื้นที่สีเขียวด้านทิศตะวันออกใกล้กับบ่อน้ำดิบของโครงการ (S2) 3) พื้นที่สีเขียวด้านทิศใต้ของโครงการ (S3) 4) พื้นที่สีเขียวด้านทิศตะวันตกของโครงการ (S4) 5) พื้นที่สีเขียวด้านทิศตะวันตกของโครงการ ใกล้กับบ่อพักน้ำทิ้งของโครงการ (S5)	- ปีละ 1 ครั้ง ทึระดับดินชั้น ความลึก ไม่เกิน 0.3 เมตร	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
5. การจัดการของเสีย 1) รวบรวมข้อมูลปริมาณของเสียแต่ละชนิดที่เกิดจากการดำเนินการโครงการและสัดส่วนปริมาณของเสียที่นำไป Recycle หรือส่งไปกำจัด 2) เก็บข้อมูลปริมาณ ชนิด การขนส่ง และการจัดการกากของเสียที่เกิดจากการดำเนินโครงการเป็นรายเดือนอย่างค่อเนื่อง 3) รวบรวมเอกสารการแจ้งขอขยายระยะเวลาในการเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (แบบ สก.1) เอกสารขอขยู่ขอรับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน (แบบ สก.2) และเอกสารการแจ้งเกี่ยวกับรายละเอียดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (แบบ สก.3)	- พื้นที่โครงการ	- บันทึกและจัดทำรายงานทุกเดือน	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายวิชาญ ตั้งตระกูล)
ผู้รับผิดชอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



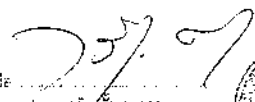
หมายเลข 2565
หน้า 80/102

ลงชื่อ 
(นางสาวกมลวรรณ ผู้มีชัย)
ผู้ชำนาญการ
บริษัท เทคนิควิเคราะห์สิ่งแวดล้อม จำกัด



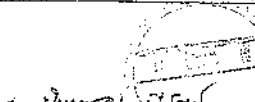
ตารางที่ 5 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

คุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือตัวแปรต่างๆ	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
6. การควบคุมมลพิษ 1) บันทึกสถิติอุบัติเหตุทางจราจรที่เกิดจากกิจกรรมการขนส่งของโครงการเพื่อหาแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าว 2) จัดบันทึกจำนวนรถเข้า-ออกโครงการเป็นประจำทุกวันเพื่อใช้ในการปรับปรุงการวางแผนด้านการจราจรของโครงการ	ภายในพื้นที่โครงการ	- บันทึกอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นกับคนละรายงาน ทุก 6 เดือน - ทุกวัน สรุปและรายงานผลทุก 6 เดือน	บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
7. อาชีวอนามัยและปลอดภัย 7.1 ตรวจสอบความเข้มข้นของฝุ่น ได้แก่ 1) ฝุ่นละอองทุกขนาด (Total Dust)	- ตรวจวัดจำนวน 5 จุด (รูปที่ 14) ได้แก่ 1) บริเวณสายพานบรรจุ อาคารบรรจุ 1 (TD1) 2) บริเวณอาคารไม่วัดฝุ่น (TD2) 3) บริเวณช่องข้างขณะทำงาน (TD3) 4) บริเวณหม้อไอน้ำ (TD4) 5) บริเวณสายพานบรรจุ อาคารบรรจุ 2 (TD5)	ตรวจวัดปีละ 2 ครั้ง ในช่วงที่มีการปฏิบัติงาน	บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
1) ฝุ่นละอองทุกขนาด (Total Dust) 2) ฝุ่นละอองขนาดเล็กที่สามารถเข้าสู่ระบบหายใจ (Respirable Dust)	- พนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยง ตรวจวัดจำนวน 5 จุด (รูปที่ 14) ได้แก่ 1) บริเวณสายพานบรรจุ อาคารบรรจุ 1 (TD1) (RD1) 2) บริเวณอาคารไม่วัดฝุ่น (TD2) (RD2) 3) บริเวณช่องข้างขณะทำงาน (TD3) (RD3) 4) บริเวณหม้อไอน้ำ (TD4) (RD4) 5) บริเวณสายพานบรรจุ อาคารบรรจุ 2 (TD5) (RD5)	ตรวจวัดปีละ 2 ครั้ง ในช่วงที่มีการปฏิบัติงาน	บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายชาติ ศังระกุล)
ผู้อำนวยการ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

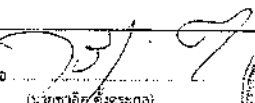


เลขที่ 2565
หน้า 81/102

ลงชื่อ 
(นางสาวกมลวรรณ หัสน้อย)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

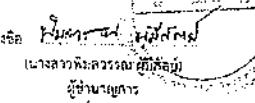
ตารางที่ 5 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

คุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือตัวแปรต่างๆ	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
7.2 ตรวจสอบความเข้มข้นของสารเคมี ได้แก่ 1) ก๊าซไฮโดรเจนซัลไฟด์ (H_2S) 2) ก๊าซมีเทน (CH_4)	- ตรวจวัดจำนวน 1 จุด (รูปที่ 14) บริเวณระบบบำบัดน้ำเสียแบบไม่ใช้ออกซิเจน (G1)	- ในกรณีที่มีการผลิตก๊าซชีวภาพ (Biogas) ตรวจวัดปีละ 2 ครั้ง ในช่วงที่มีการปฏิบัติงาน	บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
7.3 กลิ่นจากก๊าซ H_2S - ก๊าซไฮโดรเจนซัลไฟด์ (H_2S) ไม่เกิน 10 ppm ตรวจวัดโดยใช้เครื่อง Gas detector	- ตรวจวัดจำนวน 1 จุด (รูปที่ 14) บริเวณระบบบำบัดน้ำเสียแบบไม่ใช้ออกซิเจน (H_2S)	- ในกรณีที่มีการผลิตก๊าซชีวภาพ (Biogas) สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
7.4 ระดับเสียงในสถานประกอบการ 1) ตรวจวัดระดับเสียงตลอดการทำงาน (Equivalent Continuous Sound Pressure Level Leq 12 ชั่วโมง) ตามกฎหมายกระทรวงอุตสาหกรรม 2) ตรวจวัดระดับเสียงสูงสุด (Peak Sound Pressure Level) ของเสียงกระทบหรือเสียงกระแทกหรือได้รับสัมผัสเสียงดังต่อเนื่องแบบคงที่ 3) ตรวจวัดระดับเสียงสูงสุดที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน (L_{max})	- ตรวจวัดบริเวณความเสี่ยงในการสัมผัสเสียงดัง (รูปที่ 14) ดังนี้ 1) บริเวณสายพานบรรจุ อาคารบรรจุ 1 (NM1) 2) บริเวณขนถ่ายวัสดุเข้า (NM2) 3) บริเวณหม้อไอน้ำ (NM3) 4) บริเวณอาคารไม่วัดฝุ่น (NM4) 5) บริเวณขนถ่ายวัสดุออก (NM5) 6) บริเวณสายพานบรรจุ อาคารบรรจุ 2 (NM6)	- ตรวจวัดปีละ 2 ครั้ง ในช่วงที่มีการปฏิบัติงาน	บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
4) ตรวจวัดค่าระดับเสียงที่ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดเวลาการทำงานในแต่ละวัน (Time Weighted Average-TWA) และระดับเสียงสะสมที่ผู้ปฏิบัติงานได้รับ โดยการเก็บตัวอย่างที่ตัวบุคคล (Personal Sampling) ตามปัจจัยเสียง ตามกฎหมายกระทรวงแรงงาน	- พนักงานทุกคนที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ที่มีเสียงดัง บริเวณที่ตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงาน จำนวน 6 จุด (รูปที่ 14) ได้แก่ 1) บริเวณสายพานบรรจุ อาคารบรรจุ 1 (NM1) 2) บริเวณขนถ่ายวัสดุเข้า (NM2) 3) บริเวณหม้อไอน้ำ (NM3) 4) บริเวณอาคารไม่วัดฝุ่น (NM4) 5) บริเวณขนถ่ายวัสดุออก (NM5) 6) บริเวณสายพานบรรจุ อาคารบรรจุ 2 (NM6)	- ตรวจวัดปีละ 2 ครั้ง ในช่วงที่มีการปฏิบัติงาน	บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายชาติ ศังระกุล)
ผู้อำนวยการ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



เลขที่ 2565
หน้า 82/102

ลงชื่อ 
(นางสาวกมลวรรณ หัสน้อย)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ตารางที่ 5 (ต่อ) มาตราการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

คุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือตัวแปรต่างๆ	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
7.5 ระดับเสียงในสถานประกอบการ (ต่อ) 5) จัดทำ Noise Contour Map	- พื้นที่โครงการบริเวณอาคารผลิต ทุกอาคาร	- ตรวจวัด 1 ปี หลังจากโครงการเปิดดำเนินการ และทบทวนแนวเส้นเสียงจาก Noise Contour Map ทุก 3 ปี	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
7.6 ตรวจวัดความเครียดในที่ทำงาน 1) ตรวจความเครียดในสถานที่ปฏิบัติงาน (Heart Stress Index ในรูป WBGT)	- บริเวณที่ตรวจวัด จำนวน 2 จุด (รูปที่ 14) ดังนี้ 1) บริเวณหม้อไอน้ำ (W1) 2) บริเวณหม้อต้มข้าว (W2)	- ตรวจวัดปีละ 2 ครั้ง ในช่วงที่มีการปฏิบัติงาน (ครอบคลุมในเดือนที่มีอากาศร้อนที่สุด)	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
7.7 การบันทึกอุบัติเหตุ 1) สาเหตุ 2) ลักษณะการเกิด 3) จำนวนผู้ได้รับบาดเจ็บ 4) ความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สิน 5) การป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าว 6) ถ้าการบันทึกสถิติอุบัติเหตุแบ่งเป็น 6 ระดับ คือ ไม่หยุดงาน หยุดงานไม่เกิน 3 วัน หยุดงานเกิน 3 วัน สูญเสียอวัยวะ ทุพพลภาพและตาย	- ภายในโครงการ	- เมื่อเกิดอุบัติเหตุตลอดระยะเวลาดำเนินการ และจัดทำรายงานสรุปผลปีละ 1 ครั้ง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
8. สาธารณสุขและสุขภาพ 8.1 การตรวจสุขภาพของพนักงาน ตรวจร่างกายทั่วไป เช่น เอกซเรย์ทรวงอก ตรวจเลือด ตรวจไขมันและน้ำตาลในเลือด ตรวจการทำงานของตับ ตรวจการทำงานของไต ตรวจสมรรถภาพปอด และตรวจสมรรถภาพการได้ยิน เป็นต้น	- พนักงานทุกคน	- ก่อนเริ่มเข้ามาทำงานกับโครงการ สำหรับพนักงานใหม่ และทำการตรวจสุขภาพเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือตามคำแนะนำของแพทย์อาชีวเวชศาสตร์	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ

(นายวิไล คิ่งตระกูล)

ผู้แทนบริษัทฯ

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



หมายเลข 2565

หน้า 83/102

ลงชื่อ

(นางสาวกมลวรรณ ผู้มีชัย)

ผู้ชำนาญการ

บริษัท แมทริคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด



ตารางที่ 5 (ต่อ) มาตราการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

คุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือตัวแปรต่างๆ	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
8.2 ตรวจสุขภาพพนักงานตามปัจจัยเสี่ยงโดยแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ 1) เอกซเรย์ปอดและสมรรถภาพการทำงานของปอด 2) ตรวจสมรรถภาพการมองเห็น 3) ตรวจสมรรถภาพการได้ยิน 4) ตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงด้านเคมีและกายภาพจากการประกอบอาชีพในสถานประกอบการตามคู่มือของแพทย์อาชีวเวชศาสตร์	- พนักงานส่วนผลิต/ตามความเสี่ยง	- อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
8.3 กรณีที่ผลตรวจสุขภาพของพนักงานผิดปกติให้ทำการตรวจซ้ำโดยละเอียด พร้อมทั้งหาสาเหตุหาพบว่ามีความผิดปกติ พนักงานที่ตรวจพบอาการผิดปกติ	- พื้นที่โครงการ	- เมื่อตรวจพบอาการผิดปกติ	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
8.4 จัดทำรายงานผลการตรวจสุขภาพและวิเคราะห์ผลการตรวจสุขภาพ พร้อมทั้งระบุข้อสังเกตพยาบาลและแพทย์ที่ทำการตรวจสุขภาพในรายงานผลการตรวจสุขภาพ	- พื้นที่โครงการ	- ปีละ 1 ครั้ง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
8.5 รวบรวมสถิติภาวะการเจ็บป่วยและผลการตรวจสุขภาพของพนักงานในโครงการ	- ภายในพื้นที่โครงการ	- รวบรวมปีละ 1 ครั้ง และทำการวิเคราะห์ข้อมูลทุก 3 ปี	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
8.6 รวบรวมข้อมูลสถิติการก่อการเจ็บป่วยของประชาชนจากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลและศูนย์บริการสาธารณสุขในพื้นที่ใกล้เคียงโครงการ	- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลและศูนย์บริการสาธารณสุขในพื้นที่ใกล้เคียงโครงการ	- วิเคราะห์ข้อมูลสถิติผู้ป่วยเป็นประจำทุกปี	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
9. ระบบป้องกันอัคคีภัย 9.1 ตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเสมอ	- จุดที่มีการติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยภายในโครงการ	- ทุก 1 เดือน หรือตามข้อกำหนดกำหนด	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
9.2 ฝึกซ้อม/อบรมการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย และซ้อมปฏิบัติตามแผนฉุกเฉิน กรณีเพลิงไหม้	- พนักงานทุกคนของโครงการ	- ปีละ 1 ครั้ง และจัดทำรายงานสรุปผล	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ

(นายวิไล คิ่งตระกูล)

ผู้แทนบริษัทฯ

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



หมายเลข 2565

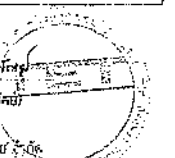
หน้า 84/102

ลงชื่อ

(นางสาวกมลวรรณ ผู้มีชัย)

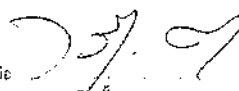
ผู้ชำนาญการ

บริษัท แมทริคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด



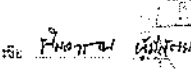
ตารางที่ 5 (ต่อ) มาตราการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

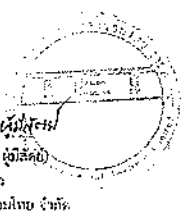
คุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือตัวแปรต่างๆ	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
10. การเตรียมความพร้อมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน			
10.1 จัดให้พนักงานเข้ารับการอบรมการดับเพลิงเบื้องต้นจากหน่วยงานที่ทางราชการกำหนดหรือยอมรับไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของจำนวนพนักงานในแต่ละหน่วยงานของบริษัท	- ภายในพื้นที่โครงการ	- ปีละ 1 ครั้ง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
10.2 จัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมหนีไฟ	- ภายในพื้นที่โครงการ	- ปีละ 1 ครั้ง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
11. สังคม-เศรษฐกิจ			
11.1 การสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของประชาชน ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น ตัวแทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสถานประกอบการโดยรอบพื้นที่โครงการ พร้อมทั้งสภาพการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ปัญหาและความต้องการ รวมถึงสำรวจดัชนีความพึงพอใจของชุมชน (Community Satisfaction Index) ทั้งนี้ การสุ่มตัวอย่างให้เป็นไปตามหลักวิชาการและหลักสถิติ พร้อมทั้งแสดงแผนที่การกระจายตัวในการเก็บข้อมูล	- ชุมชนในพื้นที่รอบโครงการ ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น หน่วยงานราชการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสถานประกอบการใกล้เคียง ทั้งในรัศมี 5 กิโลเมตร และชุมชนที่ล่อจระวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ชุมชนพื้นที่อ่อนไหวพิเศษ เช่น สถานพยาบาล วัด และโรงเรียน เป็นต้น (รูปที่ 15)	- รวบรวมปีละ 1 ครั้ง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
11.2 รวบรวมข้อร้องเรียน วิธีการแก้ไขปัญหามา พร้อมการติดตามการแก้ไขปัญหาคือข้อร้องเรียนจากชุมชนและภายในโครงการ รวมทั้งแนวทางการป้องกันการเกิดซ้ำ	- ชุมชนในพื้นที่ศึกษา 5 กิโลเมตร	- จัดทำรายงานสรุปผล ปีละ 1 ครั้ง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ 
(นายชาวุธ สังขระกุล)
ผู้แทนอบต.บาง
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



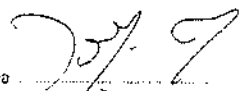
หมายเลข 2565
หน้า 85/102

และ 
(นางสาวพิมพ์พรรณ ผู้มีสิทธิ์)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เทคนิควิเคราะห์สิ่งแวดล้อม จำกัด



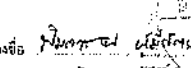
ตารางที่ 5 (ต่อ) มาตราการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

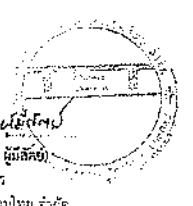
คุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือตัวแปรต่างๆ	สถานที่ตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
12. สาธารณสุข			
12.1 ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานด้านสุขภาพในพื้นที่ ในการรวบรวมข้อมูลการเข้ารับบริการด้านสาธารณสุขของประชาชนในชุมชนด้วยโรคที่เกี่ยวข้องระบบทางเดินหายใจ อัตราการป่วยของเด็กอายุระหว่าง 1-12 เดือน ด้วยโรคระบบทางเดินหายใจ (ICD-10 Code J09) อัตราการตายของเด็กอายุต่ำกว่า 5 ขวบ จากโรคทางเดินหายใจเฉียบพลันและอัตราป่วยทุกกลุ่มอายุ	- สถานบริการสาธารณสุขในพื้นที่ใกล้เคียง	- ปีละ 1 ครั้ง	- บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

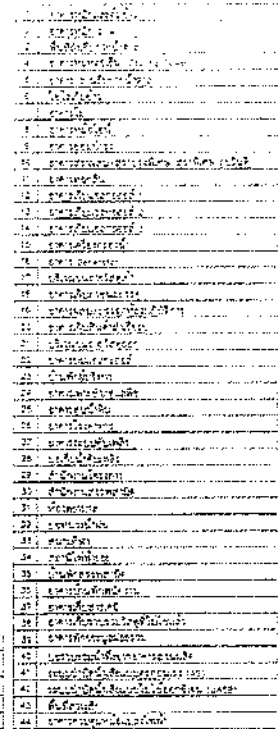
ลงชื่อ 
(นายชาวุธ สังขระกุล)
ผู้แทนอบต.บาง
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



หมายเลข 2565
หน้า 86/102

และ 
(นางสาวพิมพ์พรรณ ผู้มีสิทธิ์)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เทคนิควิเคราะห์สิ่งแวดล้อม จำกัด





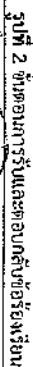
~~SECRET~~



၂၀၁၇ ခုနှစ်
ဇူလိုင်လ ၂၇ ရက်

ALL INFORMATION CONTAINED
HEREIN IS UNCLASSIFIED
DATE 08-19-2007 BY 60322 UCBAW

100-443888-1000

[illegible]

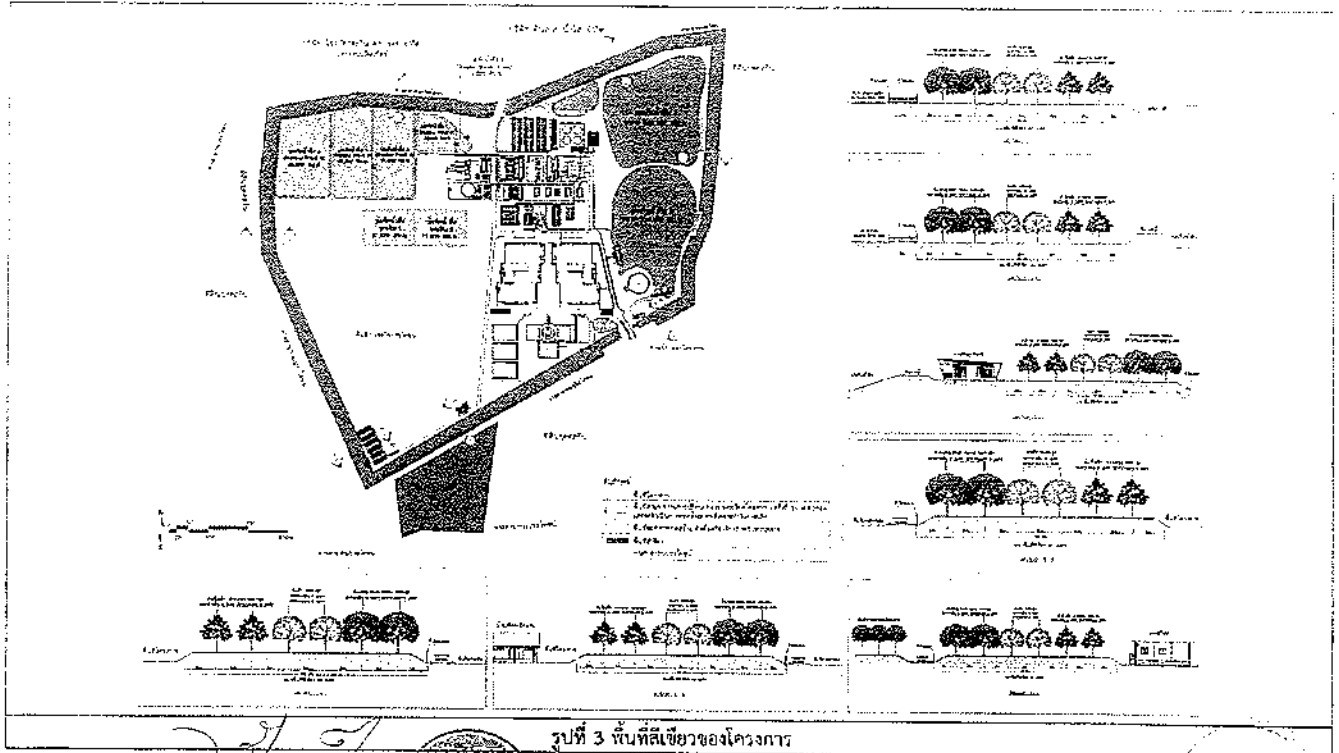
ບົດຂໍ້ຕົກລົງ ຄົວເຊື່ອມຊື່ 1999 ຈຳນົດ



1357464 2555
1357464 88/102

المجلس الأعلى للدراسات الإسلامية

၁၃၂၂ ခုနှစ် ဇန်နဝါရီလ ၁၅ ရက်နေ့တွင်



รูปที่ 3 พื้นที่สีเขียวของโครงการ

นายวิชาญ ลิ้มระกุล
ผู้รับมอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



หมายเลข 2565
หน้า 89/102

นางจิรา นิลรัตน์
(นางสาวจิราวรรณ ผู้ติดต่อ)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เทคนิกลีนาเวลล์ไทย จำกัด

ตารางที่ 6 ค่าควบคุมการระบายมลพิษจากปล่องระบายอากาศของโครงการ

แหล่งกำเนิด	เชื้อเพลิง	ข้อมูลของปล่องระบาย					ความเข้มข้นตามหลักทางอากาศ ¹				อัตราการระบายมลพิษทางอากาศ			
		ความสูง (m)	เส้นผ่านศูนย์กลาง (m)	อุณหภูมิ (°C)	ความเร็ว (m/s)	อัตราการไหล (Nm³/s)	TSP (mg/m³)	SO ₂ (ppm)	NO _x (mg/m³)	NO ₂ (ppm)	TSP (g/s)	SO ₂ (g/s)	NO ₂ (g/s)	
ปล่องระบายจากหม้อไอน้ำขนาด 15 ตัน/ชั่วโมง														
1 ปล่องระบายจากหม้อไอน้ำ ชุดที่ 1	LPG 100%	23	0.97	423	8.47	4.41	30.0	5.0	13.09	120.0	225.77	0.13	0.06	1.00
2 ปล่องระบายจากหม้อไอน้ำ ชุดที่ 2	LPG 100%	23	0.97	423	8.47	4.41	30.0	5.0	13.09	120.0	225.77	0.13	0.06	1.00
	LPG/Biogass 50:50 ²	23	0.97	423	10.12	5.27	30.0	25.0	65.44	110.0	206.95	0.16	0.34	1.09
3 ปล่องระบายจากหม้อไอน้ำ ชุดที่ 3	LPG 100%	23	0.97	423	8.47	4.41	30.0	5.0	13.09	120.0	225.77	0.13	0.06	1.00
4 ปล่องระบายจากหม้อไอน้ำ ชุดที่ 4	LPG 100%	23	0.97	423	8.47	4.41	30.0	5.0	13.09	120.0	225.77	0.13	0.06	1.00
5 ปล่องระบายจากหม้อไอน้ำ ชุดที่ 5	LPG 100%	23	0.97	423	8.47	4.41	30.0	5.0	13.09	120.0	225.77	0.13	0.06	1.00
ค่ามาตรฐาน ³							320	60	157.07	200	376.27	-	-	-

หมายเหตุ: ¹ 1 atm, 7% excess O₂, 25°C และ dry condition

² กรณีใช้การนำ Bio-gas ไปเผาที่หม้อไอน้ำ ชุดที่ 2 (Boiler 2) จะควบคุมค่าอัตราการระบายให้สอดคล้องกับสัดส่วนการใช้เชื้อเพลิง: LPG/Biogass 50:50

³ กรมควบคุมมลพิษ กระทรวงธรรมการ เรื่อง กำหนดค่าปริมาณมาตรฐานเฉลี่ยบนในอากาศสำหรับมาตรฐานการระบาย พ.ศ. 2549

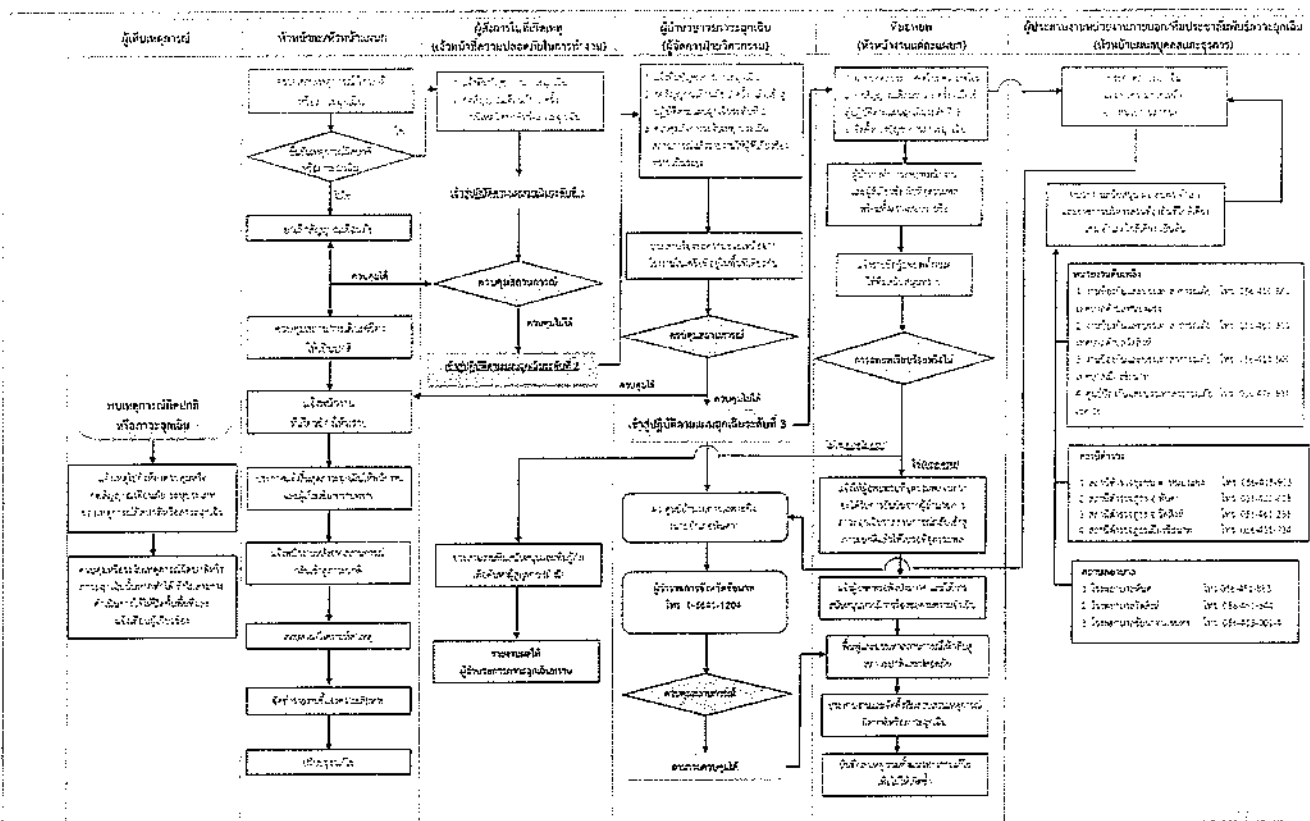
วันที่: วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๓, 2565

นายวิชาญ ลิ้มระกุล
ผู้รับมอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



หมายเลข 2565
หน้า 90/102

นางจิรา นิลรัตน์
(นางสาวจิราวรรณ ผู้ติดต่อ)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เทคนิกลีนาเวลล์ไทย จำกัด



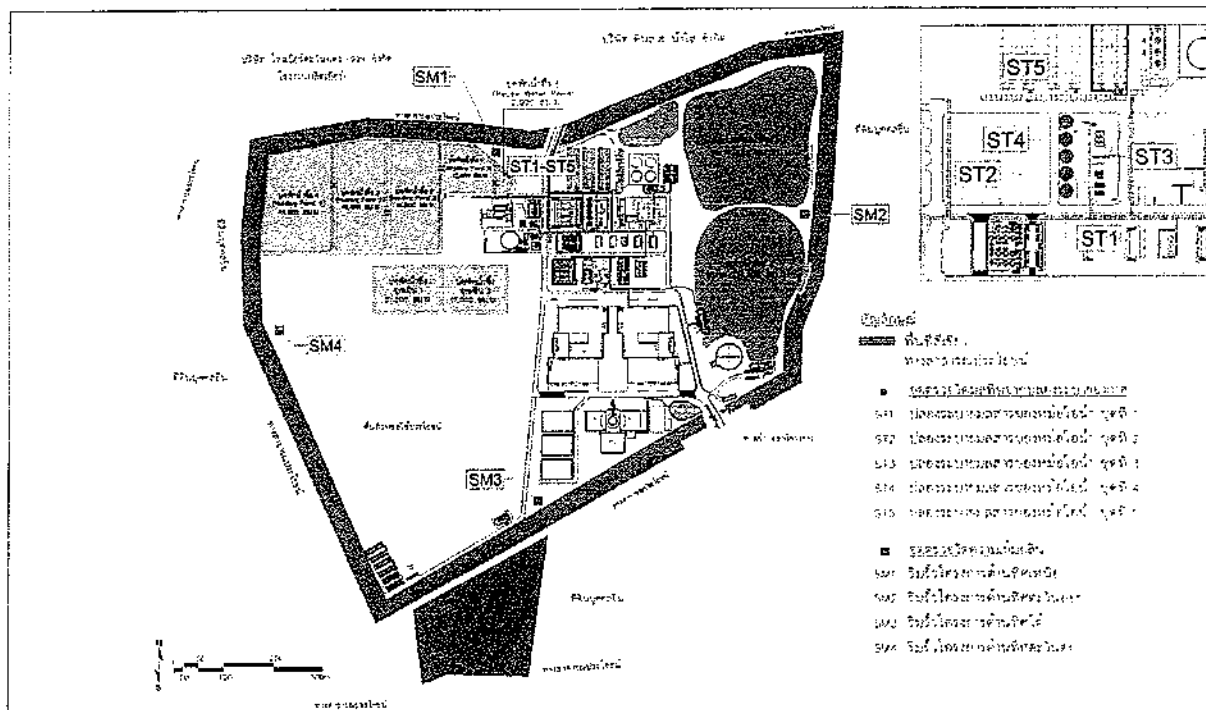
รูปที่ 4 แผนปฏิบัติงานการกำจัดของเสียอันตราย

นาย ...
ผู้อำนวยการศูนย์
สิ่งแวดล้อม
วันที่ ... 2565



หน้า 2565
หน้า 92/102

นาย ...
ผู้อำนวยการศูนย์
สิ่งแวดล้อม
วันที่ ... 2565



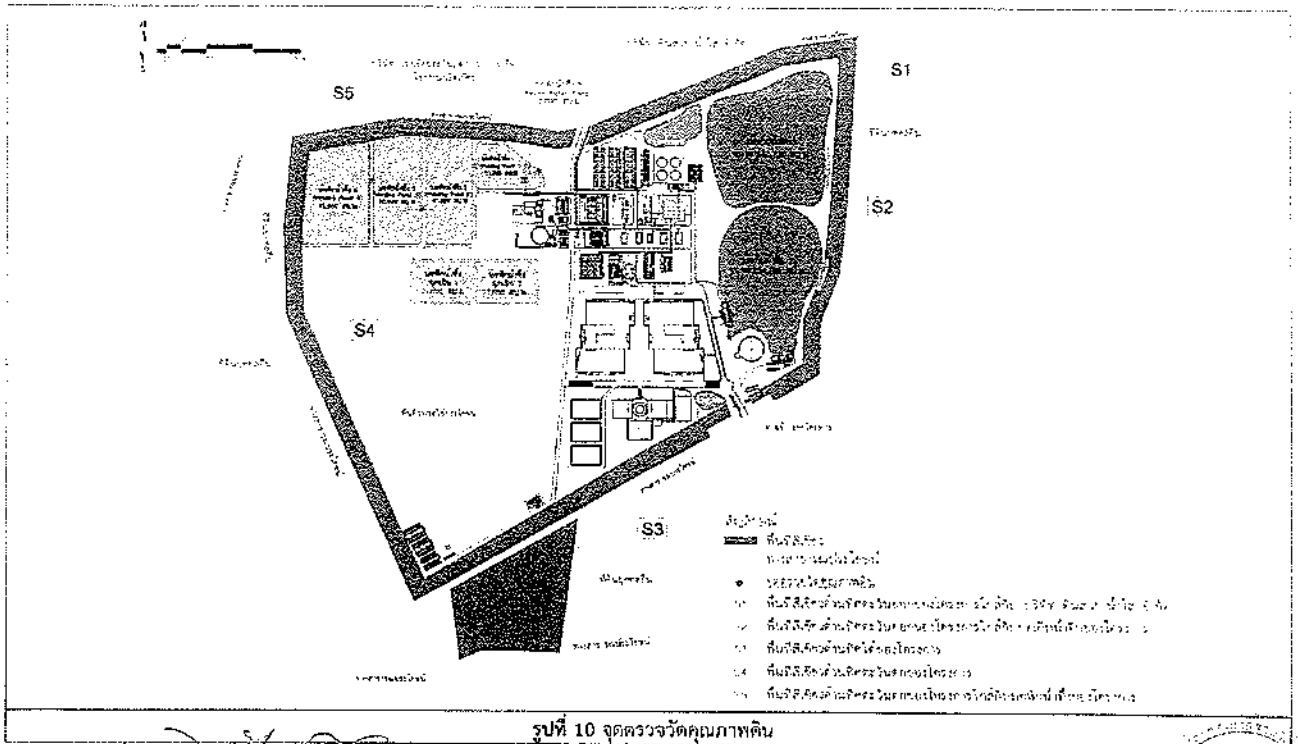
รูปที่ 5 จุดตรวจวัดมลพิษทางอากาศจากปล่องระบายอากาศและกลิ่น

นาย ...
ผู้อำนวยการศูนย์
สิ่งแวดล้อม
วันที่ ... 2565



หน้า 2565
หน้า 92/102

นาย ...
ผู้อำนวยการศูนย์
สิ่งแวดล้อม
วันที่ ... 2565

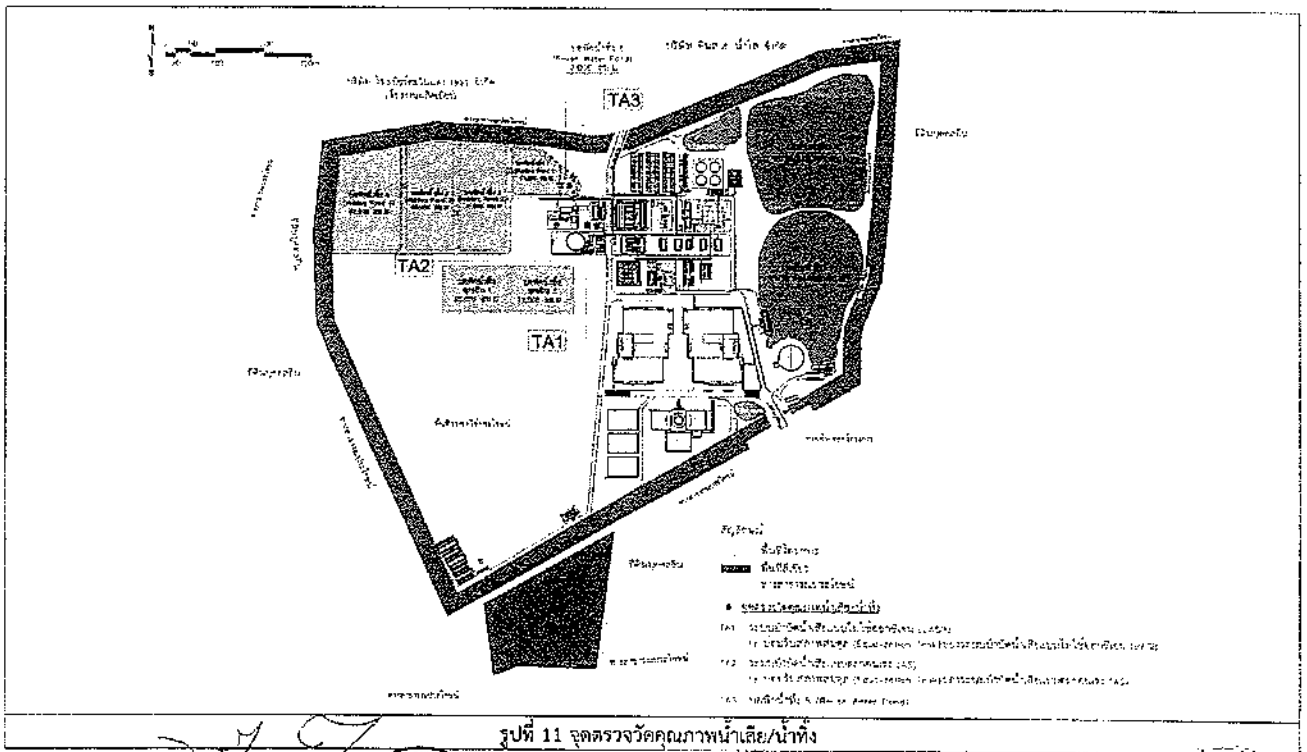
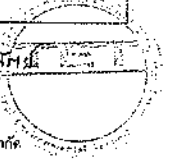


ลงชื่อ: (นายชวลิต ชั่งตระกูล)
ผู้รับมอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



เลขที่: 2565
หน้า 97/102

ลงชื่อ: (นางสาวกมล นิลศิริ)
(นางสาวกมล นิลศิริ)
ผู้ชำนาญการ
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

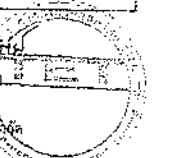


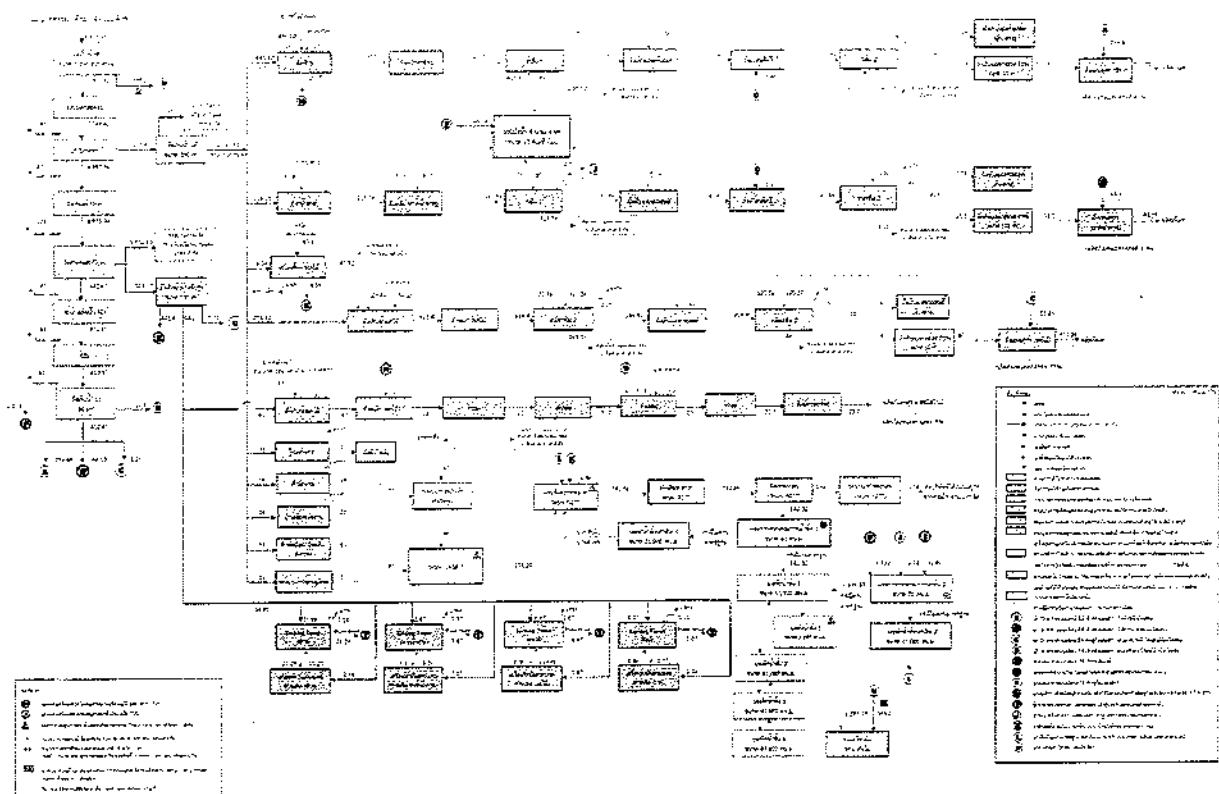
ลงชื่อ: (นายชวลิต ชั่งตระกูล)
ผู้รับมอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



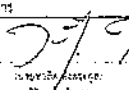
เลขที่: 2565
หน้า 98/102

ลงชื่อ: (นางสาวกมล นิลศิริ)
(นางสาวกมล นิลศิริ)
ผู้ชำนาญการ
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

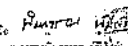


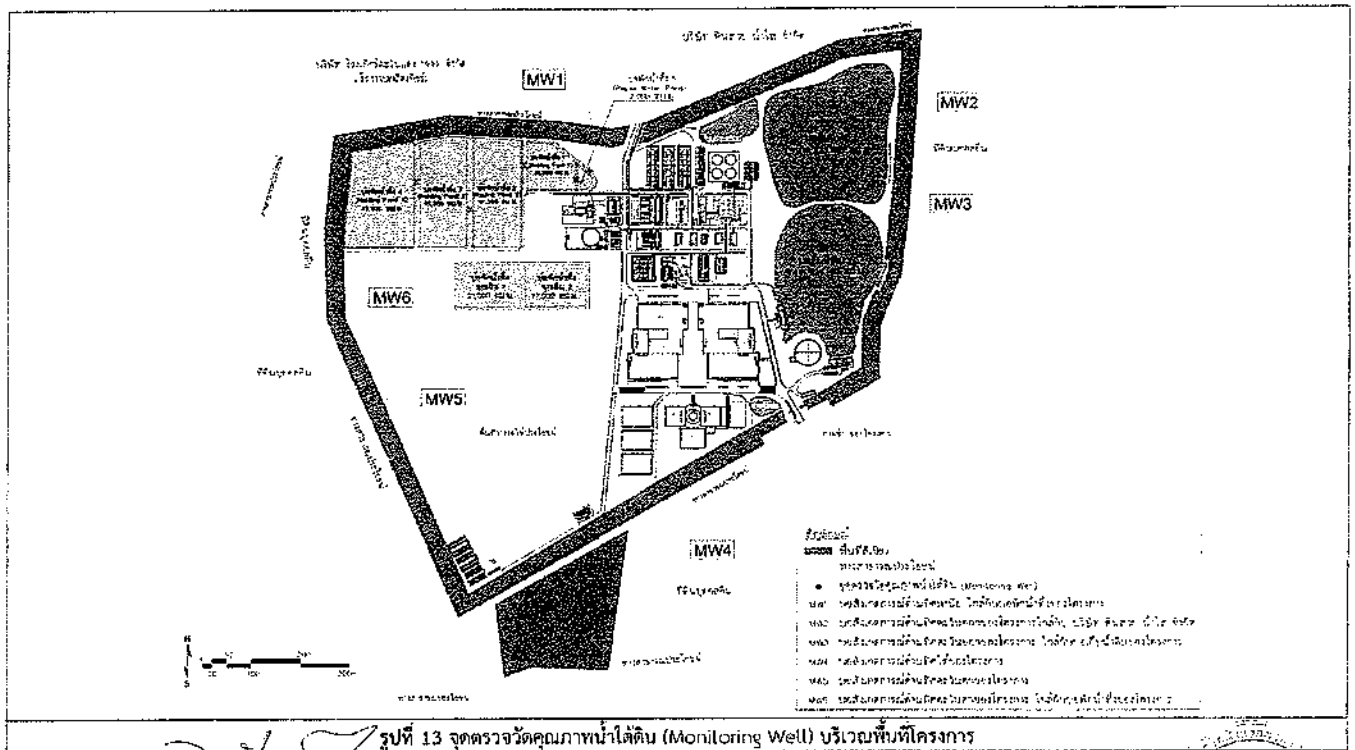


รูปที่ 12 แผนผังใช้ของโครงการ

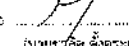
ลงชื่อ 
 นายวิชาญ ชื่นชูเกียรติ
 ผู้อำนวยการ
 บริษัท ขนส่ง จำกัด
 1509 ถนนวิภาวดี 1999 กรุงเทพฯ

เอกสารที่ 2565
 หน้า 49/102

ลงชื่อ 
 นายวิชาญ ชื่นชูเกียรติ
 ผู้อำนวยการ
 บริษัท ขนส่ง จำกัด
 1509 ถนนวิภาวดี 1999 กรุงเทพฯ

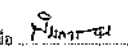


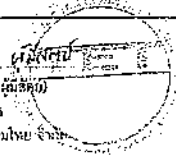
รูปที่ 13 จุดตรวจวัดคุณภาพน้ำใต้ดิน (Monitoring Well) บริเวณพื้นที่โครงการ

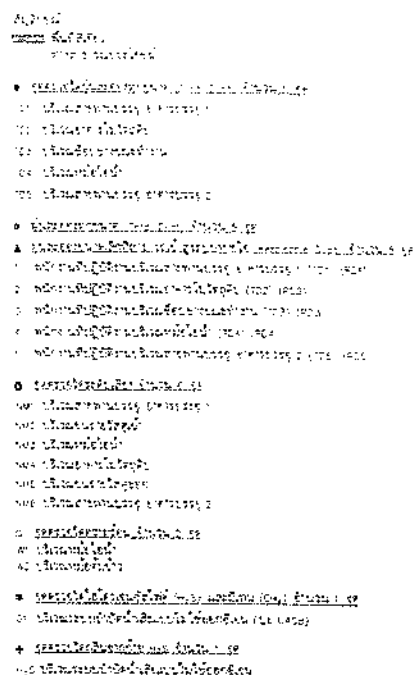
ลงชื่อ 
 นายวิชาญ ชื่นชูเกียรติ
 ผู้อำนวยการ
 บริษัท ขนส่ง จำกัด
 1509 ถนนวิภาวดี 1999 กรุงเทพฯ



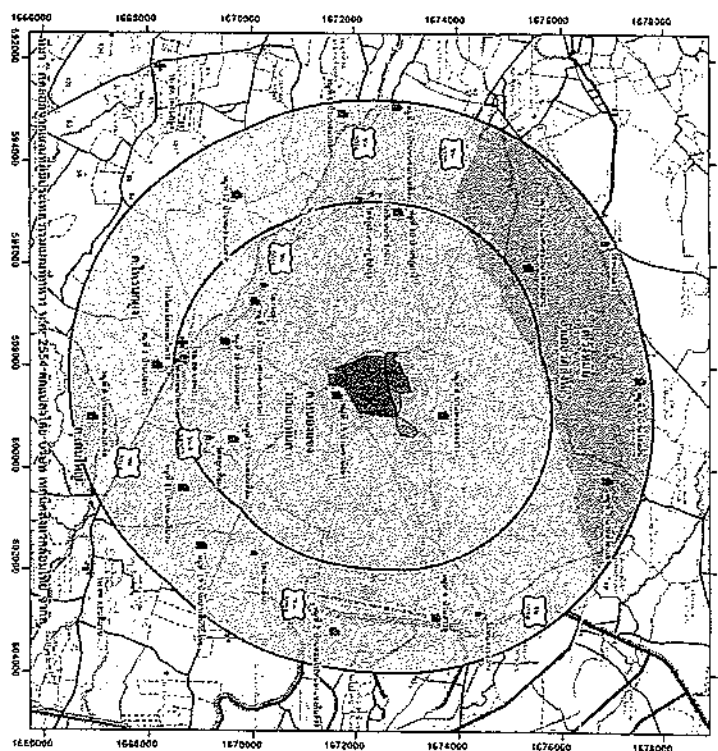
เอกสารที่ 2565
 หน้า 102/102

ลงชื่อ 
 นายวิชาญ ชื่นชูเกียรติ
 ผู้อำนวยการ
 บริษัท ขนส่ง จำกัด
 1509 ถนนวิภาวดี 1999 กรุงเทพฯ



[illegible]

2019-2020
2020-2021

[illegible]

รูปที่ 15 ตำแหน่งที่ตั้งของชมรมโดยรอบพื้นที่โครงการ

सुप्रसन्न

(សម្រាប់ការប្រើប្រាស់)

॥ श्रीगणेशाय नमः ॥

102:102

13.000

புதுச்சேரி மதுகாண்டம்

[illegible]

102:102

ภาคผนวก ข

เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม

- ภาคผนวก 1ข ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน และแบบฟอร์มบันทึกแสดงความคิดเห็น
- ภาคผนวก 2ข สำเนาหนังสือนำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ (ฉบับเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566)
- ภาคผนวก 3ข เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- ภาคผนวก 4ข เอกสารรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- ภาคผนวก 5ข แผนการตรวจสอบและซ่อมบำรุงรักษาหม้อไอน้ำ/ระบบบำบัดน้ำเสีย/เครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆ ประจำปี 2567 พร้อมเอกสารดำเนินการตามแผนฯ
- ภาคผนวก 6ข แผนการอบรม และเอกสารอบรมพนักงานด้านความปลอดภัย
- ภาคผนวก 7ข เอกสารแสดงบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน
- ภาคผนวก 8ข เอกสารการตรวจสอบยานพาหนะ/รถบรรทุก ในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567
- ภาคผนวก 9ข รายงานการตรวจวัดระดับเสียงเพื่อจัดทำเส้นเสียง (Noise contour)
- ภาคผนวก 10ข เอกสารการขออนุญาตสูบน้ำจากสำนักงานชลประทานที่ 12
- ภาคผนวก 11ข บันทึกปริมาณการสูบน้ำของโครงการ ในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567
- ภาคผนวก 12ข เอกสารการได้รับอนุญาตวางท่อส่งน้ำจากแม่น้ำสุพรรณไปยังโครงการ
- ภาคผนวก 13ข เอกสารตรวจสอบและจัดทำบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย
- ภาคผนวก 14ข เอกสารการดูแลและบำรุงรักษาระบบรางน้ำภายในพื้นที่โครงการ
- ภาคผนวก 15ข เอกสารการจัดอบรมแนะนำพนักงานขับรถ
- ภาคผนวก 16ข เอกสารกำกับกรณส่งแอลกอฮอล์ของโครงการ
- ภาคผนวก 17ข เอกสารคำแนะนำเกี่ยวกับข้อมูลความปลอดภัยของวัตถุที่ขนส่ง (Material Safety Data Sheet ; MSDS)
- ภาคผนวก 18ข เอกสารการรับประกันภัยคุ้มครองความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินจากการขนส่งของโครงการ
- ภาคผนวก 19ข เอกสารแสดงหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ขนส่งในสัญญาจ้าง
- ภาคผนวก 20ข เอกสารการจัดทำ 3R ของโครงการ
- ภาคผนวก 21ข เอกสารการตรวจสอบสภาพพื้นที่จัดเก็บของเสีย/อาคารพักขยะมูลฝอย
- ภาคผนวก 22ข เอกสารการจัดการของเสีย
- ภาคผนวก 23ข เอกสารการประสานงานเทศบาลตำบลหนองแขงให้เข้ามารับมูลฝอยทั่วไปไปกำจัด
- ภาคผนวก 24ข เอกสารการตรวจสอบสภาพถังขยะของโครงการ
- ภาคผนวก 25ข เอกสารสัดส่วนแรงงานท้องถิ่นของโครงการ
- ภาคผนวก 26ข เอกสารนโยบายการรับซื้อวัตถุดิบของโครงการ
- ภาคผนวก 27ข กิจกรรมสนับสนุนน้ำใช้เพื่อใช้ทางการเกษตร หรืออุปโภค บริโภคให้กับชุมชน
- ภาคผนวก 28ข รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็นชุมชน ประจำปี 2566
- ภาคผนวก 29ข แผนงานด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ และเอกสารการดำเนินกิจกรรมของชุมชน
- ภาคผนวก 30ข เอกสารการเข้าเยี่ยมชมโรงงาน ในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567
- ภาคผนวก 31ข นโยบายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- ภาคผนวก 32ข คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน



ภาคผนวก ข (ต่อ)

เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม

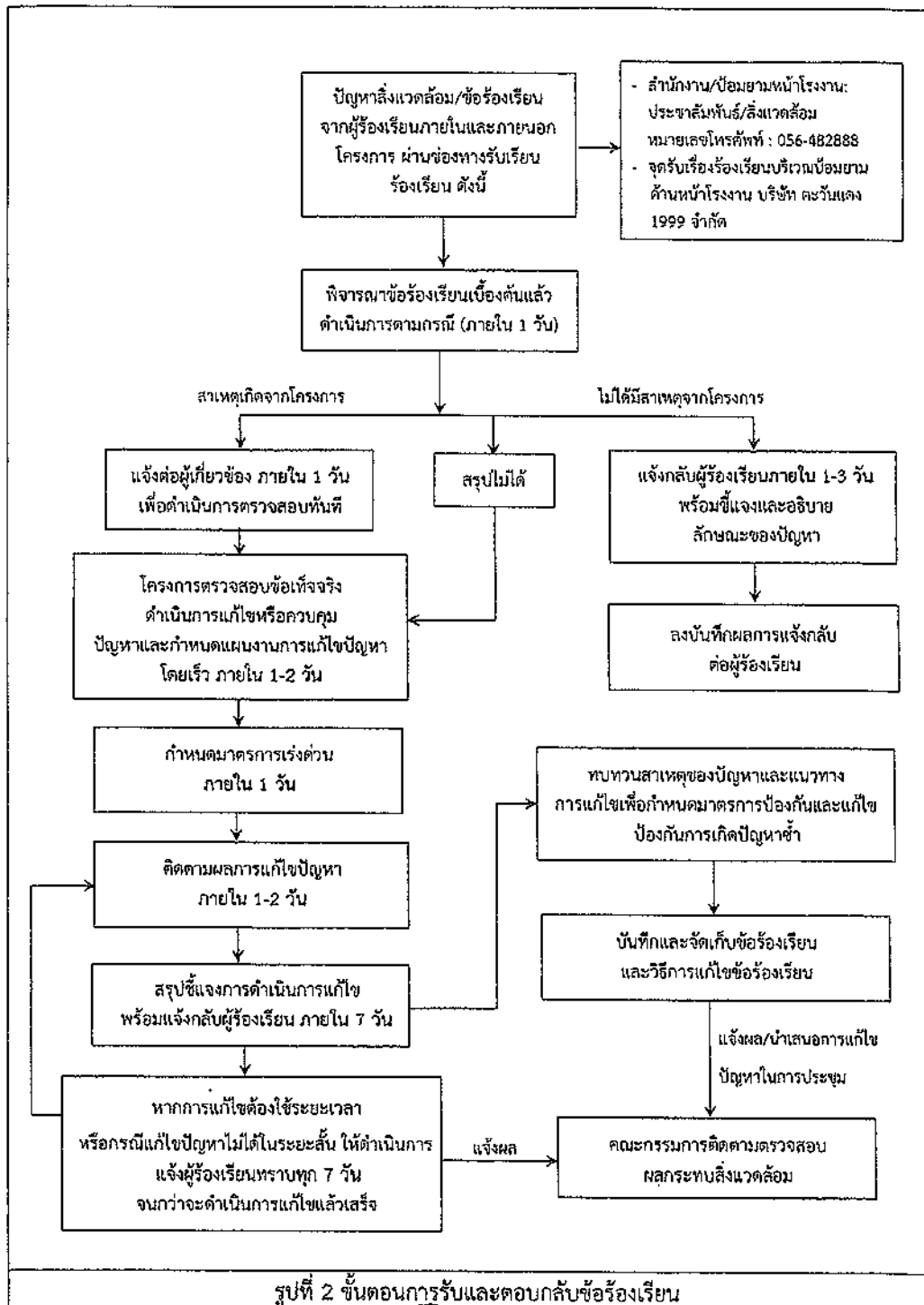
- ภาคผนวก 33ข เอกสารคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และสรุปการประชุม
- ภาคผนวก 34ข เอกสารเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ
- ภาคผนวก 35ข บันทึกอุบัติเหตุ ในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567
- ภาคผนวก 36ข แผนงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ประจำปี 2566 และการดำเนินงานตามแผน
- ภาคผนวก 37ข ระเบียบปฏิบัติงาน การใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล พร้อมการกำหนดประเภทอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE)
- ภาคผนวก 38ข เอกสารข้อมูลความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมี (SDS)
- ภาคผนวก 39ข บัญชีสารเคมี
- ภาคผนวก 40ข เอกสารแผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
- ภาคผนวก 41ข เส้นทางเคลื่อนย้ายสารเคมี
- ภาคผนวก 42ข เอกสารวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทำงาน
- ภาคผนวก 43ข เอกสารกิจกรรม 5ส
- ภาคผนวก 44ข เอกสารแบบและการคำนวณระบบดับเพลิง
- ภาคผนวก 45ข เอกสารการทดสอบ ตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบดับเพลิง
- ภาคผนวก 46ข ตัวอย่างระบบอนุญาตให้ทำงาน (Work Permit)
- ภาคผนวก 47ข รายงานตรวจสอบตัวเอง (Self Audit)
- ภาคผนวก 48ข เอกสารสรุปการฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน ประจำปี 2566
- ภาคผนวก 49ข เอกสารการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อช่วยเหลือในกรณีฉุกเฉิน
- ภาคผนวก 50ข เอกสารแบบถังเก็บและเครื่องสูบล้อกออกฮอลล์
- ภาคผนวก 51ข เอกสารการตรวจสอบความปลอดภัยของหม้อไอน้ำประจำปี
- ภาคผนวก 52ข การตรวจสอบคุณภาพน้ำก่อนป้อนเข้าสู่หม้อไอน้ำตามค่าการออกแบบ
- ภาคผนวก 53ข เอกสารผู้ควบคุมประจำหม้อไอน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน
- ภาคผนวก 54ข ใบอนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาลที่ให้บริการตรวจสุขภาพแก่พนักงาน
- ภาคผนวก 55ข ผลการตรวจสุขภาพของพนักงาน
- ภาคผนวก 56ข การสุ่มตรวจสารเสพติดจากพนักงานประจำปี 2567
- ภาคผนวก 57ข แผนการฝึกอบรมพนักงานในการปฐมพยาบาล
- ภาคผนวก 58ข การประเมินความสัมพันธ์ของผลการตรวจสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานกับผลการตรวจสุขภาพ
- ภาคผนวก 59ข เอกสารแจ้งข้อมูลการใช้สารเคมีของโครงการต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ภาคผนวก 60ข ระเบียบปฏิบัติงานขณะทำการขนถ่ายและขนส่งก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG)
- ภาคผนวก 61ข ข้อมูลสถิติภาวะการเจ็บป่วยของประชาชน
- ภาคผนวก 62ข บันทึกการตรวจสอบปริมาณก๊าซไฮโดรเจนซัลไฟด์ (H_2S)

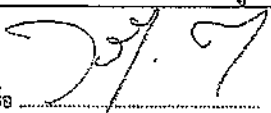


ภาคผนวก 1ข

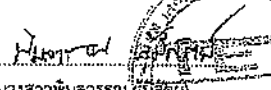
ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน และแบบฟอร์มบันทึกแสดงความคิดเห็น

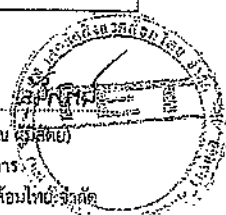





ลงชื่อ 
(นายชวดี สัตตะกุล)
ผู้รับมอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



ลงชื่อ 
(นางสาวพิมวรรณ นามธิต)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด



 แบบฟอร์มแสดงความคิดเห็น

ชื่อ-นามสกุล : ☐ ไม่ประสงค์ออกนาม วันที่ :/...../.....


จากบริษัท/องค์กร/ชุมชน/หน่วยงาน :

เบอร์โทรศัพท์ : อีเมลล์ :

หัวข้อเรื่อง :

รายละเอียด :

Rev.00 : 01/06/61

 แบบฟอร์มแสดงความคิดเห็น

ชื่อ-นามสกุล : ☐ ไม่ประสงค์ออกนาม วันที่ :/...../.....


จากบริษัท/องค์กร/ชุมชน/หน่วยงาน :

เบอร์โทรศัพท์ : อีเมลล์ :

หัวข้อเรื่อง :

รายละเอียด :

Rev.00 : 01/06/61

 แบบฟอร์มแสดงความคิดเห็น

ชื่อ-นามสกุล : ☐ ไม่ประสงค์ออกนาม วันที่ :/...../.....

จากบริษัท/องค์กร/ชุมชน/หน่วยงาน :

เบอร์โทรศัพท์ : อีเมลล์ :

หัวข้อเรื่อง :

รายละเอียด :

Rev.00 : 01/06/61



บันทึกการเปิดกล่องรับเรื่องร้องเรียน ประจำปี 2567

วันที่/เดือนที่เปิด		เรื่องร้องเรียน		ลงชื่อผู้เปิด	หมายเหตุ
วันที่	เดือน	เรื่องที่ร้องเรียน	จำนวน (รายการ)		
15	มกราคม	-	-	อธิบดี	
26	กุมภาพันธ์	-	-	อธิบดี	
25	มีนาคม	-	-	อธิบดี	
25	เมษายน	-	-	อธิบดี	
24	พฤษภาคม	-	-	อธิบดี	
25	มิถุนายน	-	-	อธิบดี	
	กรกฎาคม				
	สิงหาคม				
	กันยายน				
	ตุลาคม				
	พฤศจิกายน				
	ธันวาคม				

บันทึกการเปิดกล่องรับเรื่องร้องเรียน ประจำปี 2567 บริษัท ดัชนี จำกัด

ภาคผนวก 2ข

สำเนาหนังสือนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ
(ฉบับเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566)





บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

เลขที่ 462/61 ถนนพระราม3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120 (สำนักงานใหญ่) 02-234-5985

เลขที่ 88 หมู่ 15 ตำบลหนองแขง อำเภอนินคา จังหวัดชัยนาท 17160 (โรงงาน) 056-482-888

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105553089408

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
เลขที่ 2220
วันที่ ๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๗
หน้า ๓๐

เลขที่ TWD1-008/67

วันที่ ๑๐ สิงหาคม 256๗

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2566

เรียน อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด จำนวน 3 ฉบับ
 2. แผ่น CD-ROM จำนวน 3 แผ่น

ตามที่โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ได้รับการพิจารณาเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมฯ และบริษัทฯ ต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมทุก 6 เดือน เพื่อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐซึ่งมีอำนาจอนุญาตตามกฎหมายให้ดำเนินการโครงการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนั้น

บริษัทฯ ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ และ CD-ROM ของโครงการดังกล่าว ระหว่างเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม 2566 ดังรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1-2 ให้กับหน่วยงานของท่าน เพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายชวลิต ตั้งตระกูล)

กรรมการผู้จัดการ

ติดต่อสอบถาม

พรทิพย์ จิตต์ชื่น

โทรศัพท์ : 095-6342436

อีเมลล์ : phonthip.c@tawandang1999.co.th

ยืนยันการรับข้อมูลเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์

เลขที่ Monitor : 256701-1341

ชื่อโครงการ : โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1)

รอบรายงาน : ก.ค. 66 - ธ.ค. 66

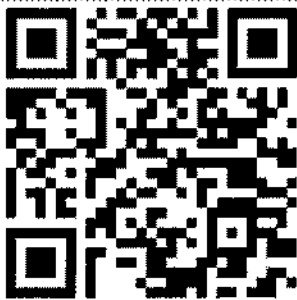
วันที่ยื่นรายงาน : 31/01/2567

เลขที่ IEE/EIA/EHIA : 256506-74

ผู้ยื่นรายงาน : วรณศิริ สุริยวงศ์

อีเมล : Wannasiri.Suriyawong@eurofinsasia.com

โทรศัพท์ : 023737799



QR Code สำหรับเรียกดูข้อมูลรายงานรายงาน Monitor นี้

โดยท่านสามารถเรียกดูข้อมูลรายงานต่างๆ

ที่เกี่ยวข้องกับโครงการได้ผ่านโมบายแอปพลิเคชัน Smart EIA

อีกหนึ่งช่องทาง

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



กองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
Division of Environmental Impact Assessment Development

ภาคผนวก 3ข

เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม





คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่
ที่ ๓๘๕/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee)
โครงการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมผลิตแอลกอฮอล์และสุรา ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ด้วย บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด (เดิมชื่อบริษัท เอสวายเอ็น เจแปน เบฟเวอเรจ จำกัด) ได้มีการดำเนินการโครงการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมผลิตแอลกอฮอล์และสุราในเขตพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งเป็นโครงการหรือกิจการที่ต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดโครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ซึ่งต้องจัดทำรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ โดยบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมระยะดำเนินการ ที่กำหนดไว้ในรายงานดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

เพื่อให้การดำเนินการโครงการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมผลิตแอลกอฮอล์และสุรา ของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด เป็นไปตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการตามข้อ ๙ ของมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม การประชาสัมพันธ์ และการมีส่วนร่วมของประชาชน ที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ดังกล่าว จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๔๖, ๔๗, ๔๘, ๔๙, ๕๐, ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ และคำสั่งกระทรวงอุตสาหกรรม ที่ ๘๘/๒๕๕๖ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) โครงการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมผลิตแอลกอฮอล์และสุรา ของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

(๑) นายอำเภอห้วยคด	ประธานกรรมการ
(๒) นายอำเภอเวียงเชียงรุ้ง	รองประธานกรรมการ
(๓) ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเชียงใหม่	รองประธานกรรมการ
(๔) อุตสาหกรรมจังหวัดเชียงใหม่	กรรมการ
(๕) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่	กรรมการ
(๖) นายกเทศมนตรีตำบลหนองแสง	กรรมการ
(๗) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองแสง	กรรมการ
(๘) ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดชัยมงคล	กรรมการ

/(๙) ผู้อำนวยการ...

- | | |
|---|-------------------------|
| (๙) ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพรหมวิหาร | กรรมการ |
| (๑๐) ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนสีนวน | กรรมการ |
| (๑๑) กำนันตำบลหนองแขง อำเภอหันคา | กรรมการ |
| (๑๒) กำนันตำบลไพรนกยูง อำเภอหันคา | กรรมการ |
| (๑๓) กำนันตำบลเด่นใหญ่ อำเภอหันคา | กรรมการ |
| (๑๔) กำนันตำบลวังหมัน อำเภอวัดสิงห์ | กรรมการ |
| (๑๕) ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒ หมู่ที่ ๖ หมู่ที่ ๘ หมู่ที่ ๑๐ หมู่ที่ ๑๑
หมู่ที่ ๑๒ หมู่ที่ ๑๓ หมู่ที่ ๑๕ หมู่ที่ ๑๖ และหมู่ที่ ๑๗
ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา | กรรมการ |
| (๑๖) นายทวย ใจแสน ผู้แทนชุมชน หมู่ที่ ๑๕
ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา | กรรมการ |
| (๑๗) นายนิยม เคนดา ผู้แทนชุมชน หมู่ที่ ๑๕
ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา | กรรมการ |
| (๑๘) นายมณเฑียร สิงห์สุ ผู้แทนชุมชน หมู่ที่ ๑๕
ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา | กรรมการ |
| (๑๙) ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง
อำเภอหันคา | กรรมการและเลขานุการ |
| (๒๐) กรรมการผู้จัดการ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด | กรรมการและเลขานุการร่วม |

อำนาจหน้าที่

- (๑) ควบคุม กำกับ ดูแล การดำเนินงานของโครงการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ
- (๒) ให้คำปรึกษา เสนอแนะแนวทางและประสานงานการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม ในการดำเนินงานของโครงการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ
- (๓) พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับขั้นตอนและวิธีดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานของโครงการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ
- (๔) สร้างเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างโครงการกับชุมชน และประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (๕) ตรวจสอบข้อเท็จจริง ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่อการจัดการข้อร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหา และผลกระทบที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ และแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายรณภพ เหลืองไพโรจน์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท

สำเนาฉบับ

คำสั่งจังหวัดชัยนาท

ที่ ๒๔๐๔/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) โครงการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมผลิตแอลกอฮอล์และสุรา ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด (เพิ่มเติม)

ตามคำสั่งจังหวัดชัยนาท ที่ ๓๙๒๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) โครงการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมผลิตแอลกอฮอล์และสุรา ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด นั้น

เพื่อให้การตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) โครงการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมผลิตแอลกอฮอล์และสุรา ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๔๖ มาตรา ๔๗ มาตรา ๔๘ มาตรา ๔๙ มาตรา ๕๐ และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ และคำสั่งกระทรวงอุตสาหกรรม ที่ ๘๘/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๖ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) โครงการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมผลิตแอลกอฮอล์และสุรา ของบริษัท ตะวันแดง ๑๙๙๙ จำกัด ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ จึงให้ยกเลิกองค์ประกอบคณะกรรมการฯ ลำดับที่ (๑๙) ของคำสั่งจังหวัดชัยนาท ที่ ๓๙๒๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓ และแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) โครงการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมผลิตแอลกอฮอล์และสุรา ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด (เพิ่มเติม) ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. สาธารณสุขอำเภอหันคา | กรรมการ |
| ๒. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไพรมญู | กรรมการ |
| ๓. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังหมัน | กรรมการ |
| ๔. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑, หมู่ที่ ๘ และหมู่ที่ ๑๒ ตำบลไพรมญู อำเภอหันคา | กรรมการ |
| ๕. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๘ ตำบลเด่นใหญ่ อำเภอหันคา | กรรมการ |
| ๖. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔ และหมู่ที่ ๖ ตำบลวังหมัน อำเภอวัดสิงห์ | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้ากลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดชัยนาท | กรรมการและเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. ควบคุม กำกับ ดูแล การดำเนินงานของโครงการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ
๒. ให้คำปรึกษา เสนอแนะแนวทางและประสานงานการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม ในการดำเนินงานของโครงการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ

/ ๓. พิจารณา...

ตั้ง ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

~~ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท~~

67-0

[Handwritten signature]



คำสั่งจังหวัดชัยนาท

ที่ ๑๗๖๒/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee)

โครงการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมผลิตแอลกอฮอล์และสุรา ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด (เพิ่มเติม)

ตามคำสั่งจังหวัดชัยนาท ที่ ๓๙๒๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓ และคำสั่งจังหวัดชัยนาท ที่ ๒๘๐๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) โครงการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมผลิตแอลกอฮอล์และสุรา ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด นั้น

เพื่อให้การตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) โครงการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมผลิตแอลกอฮอล์และสุรา ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๔๖ มาตรา ๔๗ มาตรา ๔๘ มาตรา ๔๙ มาตรา ๕๐ และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ และคำสั่งกระทรวงอุตสาหกรรม ที่ ๘๘/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๖ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) ของโครงการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมผลิตแอลกอฮอล์และสุรา ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ จึงให้ยกเลิกองค์ประกอบคณะกรรมการฯ ลำดับที่ ๑๖-๑๘ ของคำสั่งจังหวัดชัยนาท ที่ ๓๙๒๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓ และแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) โครงการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมผลิตแอลกอฮอล์และสุรา ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด (เพิ่มเติม) ดังนี้

- | | |
|---|---------|
| ๑. ผู้แทนหมู่ที่ ๒ บ้านดอนไร่ ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา | กรรมการ |
| ๒. ผู้แทนหมู่ที่ ๖ บ้านสระคู ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา | กรรมการ |
| ๓. ผู้แทนหมู่ที่ ๘ บ้านหนองจาง ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา | กรรมการ |
| ๔. ผู้แทนหมู่ที่ ๑๐ บ้านซีกูฝาง ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา | กรรมการ |
| ๕. ผู้แทนหมู่ที่ ๑๑ บ้านดอนสีนวน ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา | กรรมการ |
| ๖. ผู้แทนหมู่ที่ ๑๒ บ้านรางตุ้ม ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา | กรรมการ |
| ๗. ผู้แทนหมู่ที่ ๑๓ บ้านตุ๊กเหี่ยม ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา | กรรมการ |
| ๘. ผู้แทนหมู่ที่ ๑๕ บ้านเขาน้อย ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา | กรรมการ |
| จำนวน ๔ คน | |
| ๙. ผู้แทนหมู่ที่ ๑๖ บ้านหนองเต่า ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้แทนหมู่ที่ ๑๗ บ้านหนองกาเหือง ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา | กรรมการ |

/๑๑. ผู้แทน.....

- | | |
|--|---------|
| ๑๑. ผู้แทนหมู่ที่ ๑๙ บ้านปางสีนวนใหม่ ตำบลหนองแสง อำเภอหันคา | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้แทนหมู่ที่ ๑ บ้านบ่อพระ ตำบลไพรนกยูง อำเภอหันคา | กรรมการ |
| ๑๓. ผู้แทนหมู่ที่ ๘ บ้านบ่อมะกอก ตำบลไพรนกยูง อำเภอหันคา | กรรมการ |
| ๑๔. ผู้แทนหมู่ที่ ๑๒ บ้านหนองมณฑล ตำบลไพรนกยูง อำเภอหันคา | กรรมการ |
| ๑๕. ผู้แทนหมู่ที่ ๘ บ้านหนองมะเกลือ ตำบลเด่นใหญ่ อำเภอหันคา | กรรมการ |
| ๑๖. ผู้แทนหมู่ที่ ๔ บ้านวังหมัน ตำบลวังหมัน อำเภอวัดสิงห์ | กรรมการ |
| ๑๗. ผู้แทนหมู่ที่ ๖ บ้านหนองโสน ตำบลวังหมัน อำเภอวัดสิงห์ | กรรมการ |

อำนาจหน้าที่

(๑) ควบคุม กำกับ ดูแล การดำเนินงานของโครงการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ

(๒) ให้คำปรึกษา เสนอแนะแนวทางและประสานงานการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม ในการดำเนินงานของโครงการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ

(๓) พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับขั้นตอนและวิธีดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานของโครงการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ

(๔) สร้างเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างโครงการกับชุมชน และประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

(๕) ตรวจสอบข้อเท็จจริง ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่อการจัดการข้อร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหา และผลกระทบที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ และแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายบท มนตรีวัฒน์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท

ภาคผนวก 4ข

เอกสารรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม



รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
(EIA Monitoring Committee) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ ๑)
ของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท

ผู้มาประชุม

๑. ผู้แทนหน่วยงานราชการ

- | | |
|-----------------------------|--|
| (๑) นายอดิสร เกิดโต | นายอำเภอหันคา |
| (๒) นายต่อศักดิ์ ทรงนิโรจน์ | ผู้แทนนายอำเภอวัดสิงห์ |
| (๓) นางสาวญาณิศา ไหล่แท้ | ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
จังหวัดชัยนาท |
| (๔) นายวิระพล ผ่องสุภา | อุตสาหกรรมจังหวัดชัยนาท |
| (๕) นายคลวัฒน์ ลัทธิเดช | ผู้แทนนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดชัยนาท |
| (๖) นางสาวรณณา เกศนากกร | สาธารณสุขอำเภอหันคา |
| (๗) นางสาวนฤพร ภู่ออน | นายกเทศมนตรีตำบลหนองแขง |
| (๘) นายมานพ ดอนรอดไพร | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองแขง |
| (๙) นายธนวัฒน์ สอนคำ | ผู้แทนผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านชีภูผาง |
| (๑๐) นายเอกวิทย์ ทับหลี่ | ผู้แทนผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพรหมวิหาร |
| (๑๑) นายณัฐวุฒิ ธีญญเจริญ | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคอนสีนวน |

๒. ผู้แทนภาคประชาชน

- | | |
|------------------------------|---|
| (๑) นายเอกลักษณ์ ชูจิต | กำนันตำบลหนองแขง อำเภอหันคา |
| (๒) นายพิศาล วงทองดี | ผู้แทนกำนันตำบลไพรนกยูง |
| (๓) นายทองดี เฉยทิม | ผู้แทนกำนันตำบลเด่นใหญ่ อำเภอหันคา |
| (๔) นายมนต์มณัส มั่นอ่วม | ผู้แทนผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒ ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา |
| (๕) นายสุชิน ไหมห์ล้า | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖ ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา |
| (๖) นายสมัคร ใจแสน | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘ ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา |
| (๗) นายชนก เอี่ยมละออ | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา |
| (๘) นายหัสนัย ดอนดุ่มไพร | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๑ ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา |
| (๙) นายพนม สร้อยสองชั้น | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๒ ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา |
| (๑๐) นายจันทร์ ศิริวรรณ | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๓ ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา |
| (๑๑) นายมนิตย์ ศรีทองอินทร์ | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๕ ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา |
| (๑๒) นายอภิวัฒน์ คำพา | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๖ ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา |
| (๑๓) นางเกสร เอี่ยมละออ | ผู้แทนผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๗ ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา |
| (๑๔) นางสาวเดือนฉาย ดอนแนไพร | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๙ ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา |
| (๑๕) นายสถิตย์ ศรีอุดม | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑ ตำบลไพรนกยูง อำเภอหันคา |
| (๑๖) นายมานิช นารินทร์ | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘ ตำบลไพรนกยูง อำเภอหันคา |

- | | |
|------------------------------|---|
| (๑๗) นายพงษ์ โชกระโทก | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๒ ตำบลไพรนกยูง อำเภอหันคา |
| (๑๘) นางสาวสำเนียง พรหมรังษี | ผู้แทนผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘ ตำบลเด่นใหญ่ อำเภอหันคา |
| (๑๙) นายณรงค์ เนียมจันทร์ | ผู้แทนผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔ ตำบลวังหมัน อำเภอวัดสิงห์ |
| (๒๐) นายมณฑียร สิงห์สุ | ผู้แทนชุมชน หมู่ที่ ๑๕ ตำบลหนองแซง อำเภอหันคา |
| (๒๑) นางธนสิริ ชัยสุวรรณ | ผู้แทนชุมชน หมู่ที่ ๑๕ ตำบลหนองแซง อำเภอหันคา |
| (๒๒) นายนิยม เคนดา | ผู้แทนชุมชน หมู่ที่ ๑๕ ตำบลหนองแซง อำเภอหันคา |

๓. โครงการ (บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด)

- | | |
|-------------------------|------------------------|
| (๑) นายวิชัย เตชะบรรกุล | ผู้แทนกรรมการผู้จัดการ |
|-------------------------|------------------------|

ผู้ไม่มาประชุม

- (๑) นายกองค้การบริหารส่วนตำบลไพรนกยูง
- (๒) นายกองค้การบริหารส่วนตำบลวังหมัน
- (๓) กำนันตำบลวังหมัน อำเภอวัดสิงห์
- (๔) ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖ ตำบลวังหมัน อำเภอวัดสิงห์

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. โครงการ (บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด)

- | | |
|----------------------------|--------------------------------------|
| (๑) คุณอาภาพร เทียนชัย | หัวหน้าแผนกกลั่น/ผู้ประสานงานโครงการ |
| (๒) คุณอัจฉราวดี สุขดา | ผู้จัดการฝ่ายสนับสนุนการผลิต |
| (๓) คุณพรทิพย์ จิตต์ชื่น | หัวหน้าแผนกสิ่งแวดลอม |
| (๔) คุณนันทนัช คำมีมา | วิศวกรสิ่งแวดลอม |
| (๕) คุณภัสราภา ฉลองกลาง | วิศวกรสิ่งแวดลอม |
| (๖) คุณศุภิพร เกษวิทย์ | หัวหน้าหน่วยความปลอดภัย |
| (๗) คุณมณฑล สุจริตประกอบคำ | ผู้จัดการโรงงาน |
| (๘) นางสาวสิริวรรณ ล่วงสือ | เจ้าหน้าที่ธุรการบริหารโรงงาน |

๒. ที่ปรึกษาโครงการ (บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด)

- | | |
|------------------------------|-------------------------|
| (๑) นางสาวมณฑยา แซ่ศรี | หัวหน้าแผนกศึกษาโครงการ |
| (๒) ว่าที่ ร.ต. โสภณ อุดรนาค | นักวิชาการสิ่งแวดล้อม |
| (๓) นางสาวสุณิสสา หนูแก้ว | นักวิชาการสิ่งแวดล้อม |
| (๔) นางสาววณิษา สนธิใจ | หัวหน้าส่วนงานธุรการ |

เริ่มประชุม ๐๙.๓๐ น.

คุณอดิสร เกิดโต นายอำเภอหันคา ในฐานะประธานการประชุม ได้กล่าวต้อนรับคณะกรรมการผู้มาประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ ๑) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท หลังจากนั้นมอบหมายให้ บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด บริษัทที่ปรึกษาปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานการประชุมไม่มีเรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

คุณมณฑยา เช่งศรี หัวหน้าแผนกศึกษาโครงการ บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด (ที่ปรึกษาโครงการ) ให้คณะกรรมการตรวจสอบความครบถ้วนและถูกต้องของเนื้อหาในรายงานการประชุมของโครงการฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ที่ผ่านมามีอีกครั้ง หากคณะกรรมการ ท่านใดมีประเด็นแก้ไขหรือข้อเสนอนั้นเพิ่มเติมขอให้แจ้งฝ่ายเลขานุการการประชุม เพื่อดำเนินการแก้ไขและเพิ่มเติมรายละเอียดให้ครบถ้วนต่อไป คณะกรรมการผู้มาประชุมตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว ไม่มีข้อเสนอนั้นเพิ่มเติม

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ ๑) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด รอบที่ ๑ ระหว่างเดือนมกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๖

ว่าที่ ร.ต. โสภณ อุตรนาค นักวิชาการสิ่งแวดล้อม บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด (ที่ปรึกษาโครงการ) ได้นำเสนอผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือนมกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๖ ซึ่งประกอบด้วย มาตรการทั่วไป มาตรการด้านคุณภาพอากาศ เสียง การใช้น้ำ คุณภาพน้ำ การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม การคมนาคม การจัดการของเสีย รวมถึงมาตรการด้านเศรษฐกิจและสังคม และการมีส่วนร่วมของประชาชน ด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัย ด้านสาธารณสุขและสุขภาพอนามัย และด้านการใช้ก๊าซ LPG ซึ่งโครงการได้มีการปฏิบัติตามมาตรการฯ ที่ได้นำเสนอไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) อย่างเคร่งครัดและครบถ้วน พร้อมกับสรุป

และนำเสนอรายละเอียดต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดชัยนาท ทราบทุก ๖ เดือน ซึ่งล่าสุดนำเสนอรายงานฉบับเดือนมกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๓.๒ ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ ๑) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด รอบที่ ๑ ระหว่างเดือนมกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๖

ว่าที่ ร.ต. โสภณ อุตระนาถ นักวิชาการสิ่งแวดล้อม บริษัท เทคนิควิเคราะห์สิ่งแวดล้อมไทย จำกัด (ที่ปรึกษาโครงการ) นำเสนอผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน ๒๕๖๖ ตามแผนการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งประกอบด้วย การตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบายอากาศ คุณภาพอากาศในบรรยากาศ เสียง คุณภาพน้ำทั้งคุณภาพน้ำผิวดิน คุณภาพน้ำใต้ดิน คุณภาพดิน การตรวจวัดด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ประกอบด้วย การตรวจวัดคุณภาพอากาศ ระดับเสียง และความร้อนในสถานประกอบการ รวมถึงมาตรการด้านสังคม การประชาสัมพันธ์ และการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยพบว่า

๑) ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องหม้อไอน้ำ ๑ และปล่องหม้อไอน้ำ ๒ ของโรงงานมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามกฎหมายกำหนด และค่าควบคุมตามรายงาน EIA ตามที่มีการขอปรับค่าควบคุมในรายงาน EIA โดยค่าที่ตรวจวัดส่วนใหญ่มีค่าค่อนข้างต่ำ

๒) ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ จำนวน ๔ สถานี ได้แก่ ชุมชนบ้านเขาน้อย บริเวณทิศใต้ของโครงการ วัดรางคู่ ชุมชนบ้านขี้กล้วย และชุมชนบ้านเขาน้อยบริเวณทิศตะวันตกเฉียงเหนือ ของโครงการ มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนดทุกสถานี

๓) ผลการตรวจวัดความเข้มข้น โดยการตรวจวัดปริมาณก๊าซไฮโดรเจนซัลไฟด์ (H_2S) จำนวน 4 สถานี ได้แก่ ริมรั้วโครงการด้านทิศเหนือ (SM 1), ริมรั้วโครงการด้านทิศตะวันออก (SM 2), ริมรั้วโครงการด้านทิศใต้ (SM 3) และริมรั้วโครงการด้านทิศตะวันตก (SM4) ผลการตรวจวัดไม่มีเกณฑ์มาตรฐานกำหนด

๔) ผลการตรวจวัดระดับเสียงทั่วไปและระดับเสียงรบกวน บริเวณริมรั้วโรงงานด้านทิศเหนือ ทิศใต้ ทิศตะวันออก และทิศตะวันตก บริเวณชุมชนเขาน้อย และวัดรางคู่ ส่วนใหญ่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ยกเว้น ระดับเสียงรบกวนบางช่วงเวลาที่มีค่าเกินเกณฑ์มาตรฐานกำหนด เนื่องจากกิจกรรมจากชุมชนและการจราจรบริเวณสถานีตรวจวัด ซึ่งส่วนที่มีค่าเกินมาตรฐานจะพบในช่วงเวลากลางคืน เนื่องจากสภาพแวดล้อมของพื้นที่ค่อนข้างเงียบ ทั้งนี้ ผลการตรวจวัดระดับเสียงทั่วไปเมื่อเทียบกับระดับเสียงในชีวิตประจำวัน พบว่ามีค่าอยู่ในช่วงเสียงในสวนสาธารณะ เสียงจากเครื่องพิมพ์ดีด หรือเสียงจากการพูดคุยปกติ

๕) ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง บริเวณบ่อปรับสภาพสมดุลของระบบบำบัดน้ำเสียแบบไม่เติมอากาศ (UASB) และระบบบำบัดน้ำเสียแบบเติมอากาศ (Activated Sludge) ไม่ได้นำมาเปรียบเทียบกับมาตรฐานเนื่องจากยังไม่ผ่านการบำบัด ส่วนบริเวณบ่อพักน้ำทิ้งมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดทุกพารามิเตอร์ ก่อนนำกลับมาใช้งานภายในโรงงาน โดยไม่มีการระบายทิ้งสู่แหล่งน้ำภายนอกแต่อย่างใด

ทั้งนี้ โรงงานจะมีการนำน้ำทิ้งผ่านการบำบัดแล้วไปผ่านระบบ RO ก่อนนำกลับมาใช้ซ้ำ นอกจากนี้ชุมชนสามารถนำไปใช้ในภาคเกษตรกรรมได้อีกด้วย ทั้งนี้ บ่อพักน้ำทิ้งโครงการจะมีการปูพื้นบ่อด้วยพลาสติก HDPE เพื่อป้องกันการซึมลงสู่แหล่งน้ำใต้ดินอีกด้วย

๖) ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำผิวดิน สามารถดำเนินการตรวจวัดได้เพียง 1 สถานี คือ บริเวณแม่น้ำท่าจีน หมู่ที่ 8 ตำบลห้วยสูง สำหรับ บริเวณห้วยโดนด หมู่ที่ 13 ตำบลหนองแขง, บริเวณคลองชลประทานที่เชื่อมต่อกับระบบระบายน้ำฝนของโครงการ และบริเวณคลองชลประทานที่บรรจบกับห้วยโดนด ไม่สามารถดำเนินการตรวจวัดได้เนื่องจากสภาพห้วย/คลองปริมาณน้ำน้อย และมีน้ำขังเป็นแอ่งน้ำบางช่วงของคลองเท่านั้น ผลการตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำผิวดิน โดยเป็นแหล่งน้ำผิวดินประเภทที่ 3 : แหล่งน้ำที่ได้รับน้ำทิ้งจากกิจกรรมบางประเภท และสามารถเป็นประโยชน์เพื่อการอุปโภคและบริโภค โดยต้องผ่านการฆ่าเชื้อโรคตามปกติและผ่านกระบวนการปรับปรุงคุณภาพน้ำทั่วไปก่อนและการเกษตร

๗) ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำใต้ดิน บริเวณพื้นที่ชุมชน จำนวน 4 สถานี ได้แก่ โรงเรียนบ้านขี้ฝาง, บ้านรางคู้, บ้านหนองเต่า และบ้านหนองจาง และบริเวณพื้นที่โครงการ จำนวน 3 สถานี ได้แก่ บ่อสังเกตการณ์ด้านทิศตะวันออกของโครงการใกล้กับบริษัท ดินสอย น้ำใส จำกัด (MW2), บ่อสังเกตการณ์ด้านทิศตะวันออกของโครงการใกล้กับบ่อเก็บน้ำดิบของโครงการ (MW3) และบ่อสังเกตการณ์ด้านทิศใต้ของโครงการ (MW4) ผลการตรวจวัด พบว่า ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และมาตรการในทางวิชาการ สำหรับการป้องกันด้านสาธารณสุขและการป้องกันในเรื่องสิ่งแวดล้อมเป็นพิษ พ.ศ.2551 (เกณฑ์กำหนดที่เหมาะสมและเกณฑ์อนุโลมสูงสุด) และประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดเกณฑ์การปนเปื้อนในดินและน้ำใต้ดินการตรวจสอบคุณภาพดินและน้ำใต้ดิน การแจ้งข้อมูล รวมทั้งการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบคุณภาพดินและน้ำใต้ดินและรายงานเสนอมาตรการควบคุมและมาตรการลดการปนเปื้อนในดินและน้ำใต้ดิน พ.ศ. 2559 ยกเว้นบางสถานีและบางดัชนีตรวจวัดที่มีค่าเกินเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ได้แก่

- บริเวณหมู่ 8 บ้านหนองจาง (GW1) พบค่า สี (Color), ความขุ่น (Turbidity), ความกระด้าง (Hardness) ปริมาณของแข็งละลายละลายน้ำทั้งหมด (TDS) , คลอรีนอิสระ (Cl⁻) , สารหนู (As) และโคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) มีค่าไม่เป็นไปตามเกณฑ์กำหนด
- บริเวณหมู่ 16 บ้านหนองเต่า (GW2) พบค่า ความกระด้าง (Hardness) ปริมาณสารหนู (As) และโคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) มีค่าไม่เป็นไปตามเกณฑ์กำหนด
- บริเวณหมู่ 12 บ้านรางคู้ (GW4) พบค่า ความขุ่น (Turbidity), ความกระด้าง (Hardness) ปริมาณของแข็งละลายละลายน้ำทั้งหมด (TDS), สารหนู (As) และโคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) มีค่าไม่เป็นไปตามเกณฑ์กำหนด

- บริเวณหมู่ 10 รร.บ้านซึ้งผาง (GW5) พบค่า ความกระด้าง (Hardness) ปริมาณของแข็งละลายละลายน้ำทั้งหมด (TDS) ,สารหนู (As) และโคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) มีค่าไม่เป็นไปตามเกณฑ์กำหนด

สำหรับน้ำบาดาลในบ่อบาดาลชุมชน เนื่องจากพื้นที่โดยรอบชุมชนมีสภาพเป็นแนวภูเขาสลับกับเนินเขาเล็กๆ มีการซึมผ่านของน้ำจากชั้นหินบริเวณภูเขาสูงสู่แหล่งน้ำใต้ดิน อีกทั้งบริเวณดังกล่าวเป็นพื้นที่เกษตรกรรมซึ่งอาจมีการสะสมของสารเคมีจากปุ๋ยทางการเกษตร ตลอดจนมีแบคทีเรียปะปนอยู่ตามธรรมชาติ เมื่อมีการซึมผ่านของน้ำจากชั้นดินสูงสู่แหล่งน้ำใต้ดิน จึงอาจทำให้เกิดการปนเปื้อนของแร่ธาตุและมลสาร ส่งผลให้ปริมาณมลสารมีค่าไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด

๘) ผลการตรวจวัดคุณภาพดิน จำนวน ๕ สถานี ได้แก่ บริเวณพื้นที่สีเขียวด้านทิศตะวันออกของโครงการใกล้กับบริษัท ดินสวย น้ำใส จำกัด พื้นที่สีเขียวด้านทิศตะวันออกใกล้บ่อกักเก็บน้ำดิบของโครงการ พื้นที่สีเขียวด้านทิศใต้ของโครงการ พื้นที่สีเขียวด้านทิศตะวันตกของโครงการ และพื้นที่สีเขียวด้านทิศตะวันตกของโครงการใกล้กับบ่อกักน้ำทิ้งของโครงการ พบว่า มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนดทุกสถานี

๙) ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในสถานประกอบการ ซึ่งได้ทำการตรวจวัดฝุ่นละอองรวม ฝุ่นละอองขนาดเล็กที่สามารถเข้าสู่ถุงลมปอดได้ ก๊าซไฮโดรเจนซัลไฟด์ และมีเทน พบว่า ทุกพารามิเตอร์มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ยกเว้น มีเทนที่ไม่มีค่ามาตรฐานกำหนด

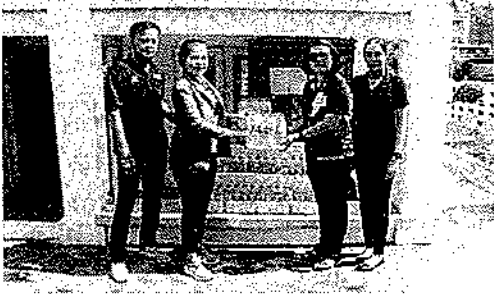


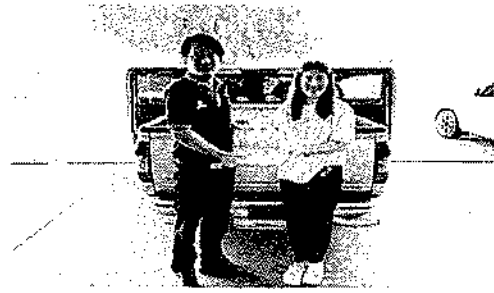

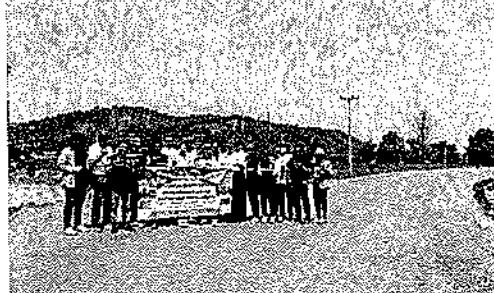

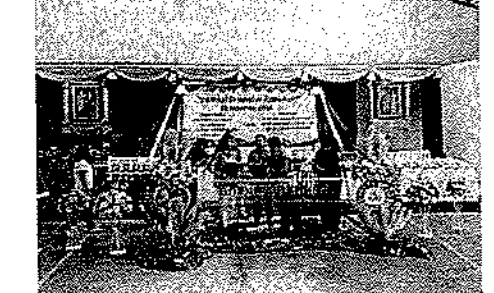
๑๐) ผลการตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย ๑๒ ชั่วโมง ระดับเสียงที่บุคคลสัมผัสที่เวลา ๘ ชั่วโมง และ ๑๒ ชั่วโมง ในสถานประกอบการ พบค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๑๑) ผลการตรวจวัดค่าความร้อนในสถานประกอบการ บริเวณหม้อไอน้ำ และหม้อต้มข้าว เมื่อเทียบกับค่ามาตรฐานลักษณะงานเบา พบค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด

๑๒) การสำรวจทัศนคติและความคิดเห็นของประชาชน ประจำปี ๒๕๖๖ ดำเนินการลงพื้นที่สำรวจความคิดเห็นประชาชน เมื่อวันที่ ๑๓-๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา โดยจะนำเสนอผลการสำรวจความคิดเห็นประชาชนในการประชุมครั้งถัดไป

๓.๓ ผลการปฏิบัติงานด้านกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ของโครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ ๑) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด รอบที่ ๑ ระหว่างเดือนมกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๖

การปฏิบัติงานด้านกิจกรรมเพื่อสังคมของบริษัทฯ ประกอบด้วย การสนับสนุนเงินช่วยเหลือ การสนับสนุนน้ำดื่ม การสนับสนุนปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังสายบ้านเขาน้อยถึงแยกประปาหมู่บ้าน สนับสนุนโครงการรวมพลังงานน้ำใจช่วยแก้จนด้วยคนหันคา และสนับสนุนและลงพื้นที่เยี่ยมบ้านคนยากไร้ เป็นต้น รายละเอียดแสดงดังตัวอย่างใน รูปที่ ๑

	
<p>สนับสนุนน้ำดื่มให้กาชาด จังหวัดชัยนาท เมื่อวันที่ ๑/๒/๖๖</p>	<p>สนับสนุนเงิน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท ในกิจกรรมงานวัดสระคู เมื่อวันที่ ๒/๒/๖๖</p>
	
<p>สนับสนุนน้ำดื่มให้กับโรงเรียนบ้านซึกฝางในการทัศนศึกษา เมื่อวันที่ ๑๕/๓/๖๖</p>	<p>สนับสนุนน้ำดื่มให้กับโรงเรียนบ้านซึกฝาง ในการจัดกิจกรรมงานดอกฝางบาน เมื่อวันที่ ๓๐/๓/๖๖</p>
	
<p>สนับสนุนน้ำดื่มให้กับสำนักงานปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๒๔/๓/๖๖</p>	<p>ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังสายบ้านเขาน้อยถึงแยก ประปาหมู่บ้าน เมื่อวันที่ ๒๘/๓/๖๖</p>
	
<p>สนับสนุนเงินในการจัดกิจกรรมวันสงกรานต์ เมื่อวันที่ ๑๒/๔/๖๖</p>	<p>สนับสนุนโครงการรวมพลังน้ำใจช่วยกันด้วยคนหันคา เมื่อวันที่ ๒๗/๔/๖๖</p>
<p>รูปที่ ๑ ภาพการปฏิบัติงานด้านกิจกรรมเพื่อสังคม ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด</p>	

	
<p>สนับสนุนและลงพื้นที่เยี่ยมคนยากไร้ เมื่อวันที่ ๗/๖/๖๖</p>	<p>สนับสนุนน้ำดื่มให้กับหน่วยงานบำบัดทุกข์ บำรุงสุข อำเภอหันคา เมื่อวันที่ ๖/๗/๖๖</p>
	
<p>สนับสนุนน้ำดื่มให้กับเทศบาลตำบลหนองแขง เมื่อวันที่ ๗/๘/๖๖</p>	<p>สนับสนุนน้ำดื่มให้กับโรงเรียนบ้านขี้หมูฝาง เมื่อวันที่ ๙/๘/๖๖</p>
	
<p>สนับสนุนเงินสด น้ำดื่ม และเสื้อผ้าให้กับ เทศบาลตำบลหนองแขง เมื่อวันที่ ๒๒/๘/๖๖</p>	<p>สนับสนุนช่วยดับไฟที่วัดสาทกิจ กลุ่มโคนม ชัยนาท มีชัยฟาร์ม (โชค) เมื่อวันที่ ๒๖/๑๐/๖๖</p>
	
<p>สนับสนุนน้ำเพื่อให้ประโยชน์ให้กับชุมชน เทศบาลตำบลหนองแขง และองค์การบริหารส่วนตำบลไพรนกยูง เมื่อวันที่ ๖-๗ /๑๒/๖๖</p>	
<p>รูปที่ ๑ (ต่อ) ภาพการปฏิบัติงานด้านกิจกรรมเพื่อสังคม ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด</p>	

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม

๑. นายอดิสร เกิดโต นายอำเภอหันคา กล่าวชื่นชมผู้บริหารของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ได้ดำเนินกิจการใส่ใจคุณภาพชีวิตของประชาชนที่อยู่ใกล้เคียงโดยรอบพื้นที่โครงการ ในฐานะผู้นำในพื้นที่ยังไม่เคยได้รับเรื่องร้องเรียนจากประชาชนบริเวณพื้นที่ใกล้เคียงแต่อย่างใด สำหรับการดำเนินงานของโรงงานจะให้สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดชัยนาท และสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดชัยนาทเป็นผู้ติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานตามที่มาตรการกำหนดไว้ พร้อมทั้งขอขอบคุณโรงงานที่ได้ดำเนินการสนับสนุนกิจกรรมด้าน CSR อย่างต่อเนื่อง สำหรับในช่วงฤดูแล้งอาจจะมีหน่วยงานในพื้นที่เข้ามาขอรับน้ำจากบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ทั้งนี้ในปีหน้าจึงอยากให้บริษัท ฯ กักเก็บน้ำไว้ปริมาณมาก ๆ เพื่อให้เพียงพอต่อการช่วยเหลือประชาชน โดยเฉพาะจากพื้นที่ตำบลเด่นใหญ่ และตำบลไพรนกยูง ซึ่งอาจจะมีปัญหาขาดแคลนน้ำ จะต้องเข้ามาขอรับน้ำจากบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

ที่ปรึกษาโครงการชี้แจง คุณมณฑา แซ่ศรี หัวหน้าแผนกศึกษาโครงการ บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด (ที่ปรึกษาโครงการ) ชี้แจงว่าการดำเนินกิจกรรมด้าน CSR ทางโรงงานจะดำเนินการสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนอย่างต่อเนื่อง

๒. นายวีระพล ผ่องสุภา อุตสาหกรรมจังหวัดชัยนาท กล่าวชื่นชมบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ตามที่ได้นำเสนอผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ทั้งนี้ มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ๓ ประเด็น ดังนี้

(๑) การดูแลความสะอาดภายในพื้นที่โรงงาน ทางโรงงานได้จัดให้มีถังขยะแยกตามประเภท มีการคัดแยกขยะ อยากให้ทางโรงงานจัดกิจกรรมรณรงค์การคัดแยกขยะภายในพื้นที่ของโรงงาน เพื่อสร้างจิตสำนึกให้พนักงานรู้จักการคัดแยกขยะและการทิ้งขยะให้ถูกต้องตามประเภทของถังขยะที่ได้จัดเตรียมไว้

(๒) เรื่องมาตรการด้านความปลอดภัย จากมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ อยากให้ทางโรงงานสรุปสถิติผู้ได้รับบาดเจ็บ หรือผู้ประสบภัยในรอบปีที่ผ่านมา และอยากให้ทางโรงงานมีการฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟ ปีละ ๑ ครั้ง เป็นประจำทุกปี

(๓) กิจกรรมสนับสนุนด้าน CSR อยากให้โรงงานมีการดำเนินกิจกรรมอย่างยั่งยืน เช่น การฝึกอบรมให้กับคนในชุมชน และการจ้างแรงงานในพื้นที่อยากให้พิจารณาคนในชุมชนโดยรอบพื้นที่โรงงานหรือใกล้เคียงเป็นอันดับแรก เพื่อคนในชุมชนจะได้มีงานทำ มีรายได้ มีอาชีพที่ยั่งยืน และความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

ที่ปรึกษาโครงการชี้แจง คุณมณฑา แซ่ศรี หัวหน้าแผนกศึกษาโครงการ บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด (ที่ปรึกษาโครงการ) ชี้แจงว่าการดำเนินการสนับสนุนกิจกรรมด้าน CSR ทางโรงงานจะดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง สำหรับการฝึกซ้อมแผนอัคคีภัยทางโรงงานได้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามกำหนดไว้แล้ว โดยได้ดำเนินการฝึกซ้อมอัคคีภัยเป็นประจำทุกปี ปีละ ๑ ครั้ง สำหรับด้านการจ้างแรงงานในพื้นที่ ทางโรงงานได้ให้ความสำคัญกับประชาชนที่อยู่โดยรอบพื้นที่โรงงานและพื้นที่ใกล้เคียงเป็นอันดับแรก หากโรงงานมีการเปิดรับสมัครพนักงานก็จะมีประชาสัมพันธ์ผ่านพนักงานที่ทำงานกับโรงงานอยู่แล้วช่วยแจ้งเพื่อนและญาติให้รับทราบโดยทั่วกัน โดยขั้นตอนการพิจารณาจัดจ้างแรงงาน

จะคัดเลือกประชาชนที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการและอยู่ในพื้นที่โดยรอบโรงงานและใกล้เคียงเป็นอันดับแรก กรณีที่คุณสมบัติไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่ทางโรงงานกำหนดไว้ ก็จะพิจารณาคัดเลือกแรงงานในพื้นที่ตำบลอื่นๆ ถัดไป

เจ้าหน้าที่โครงการชี้แจง คุณวิชัย เตชะบรรกุล ผู้แทนกรรมการผู้จัดการ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ชี้แจงว่าในรอบปีที่ผ่านมาทางโรงงานไม่เคยพบการเกิดอุบัติเหตุรุนแรงแต่อย่างใด พบเพียงอุบัติเหตุเพียงเล็กน้อยไม่ถึงขั้นต้องหยุดงาน และได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจ้างแรงงานว่า ปัจจุบันจำนวนคนงานของโรงงานทั้งหมด ส่วนใหญ่เป็นคนงานในพื้นที่ ประมาณ ร้อยละ ๘๐ สำหรับการขอสันนบน้ำใช้จากชุมชน ทางโรงงานได้จัดเตรียมการให้บริการสนับสนุนน้ำใช้ให้กับชุมชน ๒ รูปแบบ คือ รูปแบบแรกทางโรงงานได้จัดเตรียมก๊อกน้ำไว้บริเวณด้านหน้าพื้นที่โรงงาน ซึ่งประชาชนบริเวณใกล้เคียงพื้นที่โรงงานสามารถนำรถมาเปิดรับน้ำเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ได้ตลอดเวลา และรูปแบบที่สองประชาชนสามารถเข้ามารับน้ำได้บริเวณหน่วยผลิตน้ำภายในพื้นที่โรงงาน โดยชุมชนที่อยู่ห่างไกลพื้นที่โรงงาน เช่น ตำบลเด่นใหญ่ ตำบลไพรนกยูงสามารถนำรถดับเพลิงเข้ามารับน้ำที่โรงงานเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ได้เลย

๓. คุณณณิศรา ไหล่แท้ ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดชัยนาท ได้แสดงความคิดเห็นว่า จากการรายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน ๒๕๖๖ ได้แก่ ผลการตรวจวัด คุณภาพอากาศ ระดับเสียง คุณภาพน้ำทั้ง คุณภาพน้ำผิวดิน คุณภาพน้ำใต้ดินพื้นที่ชุมชนและพื้นที่โครงการ รวมถึงคุณภาพดิน ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมส่วนใหญ่มีค่าเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) อย่างครบถ้วน และอยากให้ทางโครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ให้ครบถ้วนอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า จากผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำใต้ดินบริเวณพื้นที่ชุมชน ผลการตรวจวัด พบว่า ปริมาณโคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) และสารหนู (As) มีค่าเกินมาตรฐานที่กำหนด เมื่อนำมาเปรียบเทียบกับผลการตรวจวัดกับบ่อสังเกตการณ์ภายในพื้นที่ของโครงการ พบว่า ผลการตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานซึ่งสามารถตั้งเป็นข้อสังเกตได้ว่าบริเวณพื้นที่ของชุมชนอาจมีการปนเปื้อนของสารหนู (As) ที่มาจากการใช้ปุ๋ยเคมีเพื่อการการเกษตร หรือมีการสะสมอยู่ตามธรรมชาติ ทั้งนี้ทางชุมชนควรต้องมีการเฝ้าระวัง สารหนู (As) อย่างต่อเนื่อง ซึ่งหากปริมาณสารดังกล่าวเกิดการสะสมในน้ำใต้ดินในปริมาณสูง หากประชาชนนำน้ำไปใช้ประโยชน์ก็อาจจะเกิดการสะสมในร่างกายของประชาชนในระยะยาวได้เช่นกัน

มติที่ประชุม : โครงการรับทราบและจะนำข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ กำหนดการจัดประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประจำปี ๒๕๖๗

โครงการนำเสนอแผนการจัดประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) ของโครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ ๑) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด โดยกำหนดการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ในช่วงเดือนเมษายน-พฤษภาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒ ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของโครงการ โรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ ๑) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด และโครงการ โรงงานผลิตเบียร์ ของบริษัท โรงเบียร์ตะวันแดง 1999 จำกัด ประจำปี ๒๕๖๗

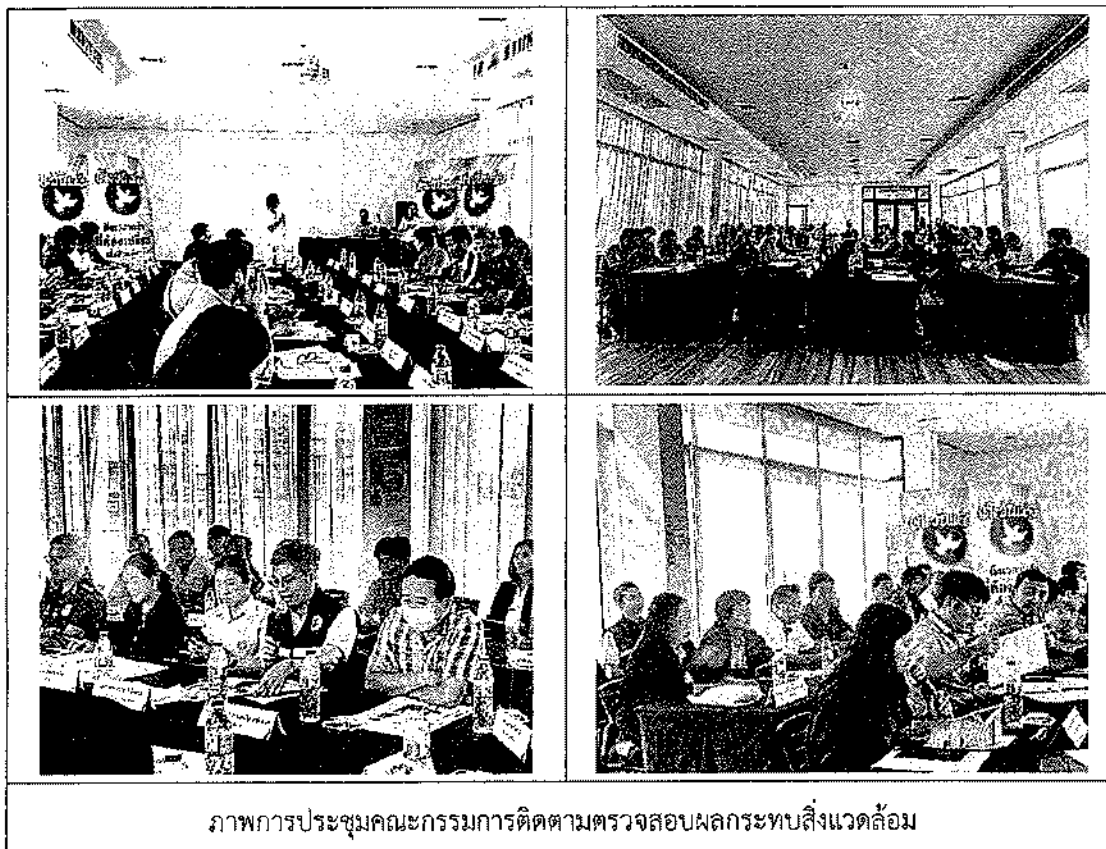
คุณมณฑา เช่งศรี หัวหน้าแผนกศึกษาโครงการ บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด (บริษัทที่ปรึกษา) ได้ชี้แจงว่า โครงการโรงงานผลิตเบียร์ ของบริษัท โรงเบียร์ตะวันแดง 1999 จำกัด ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้าง ซึ่งตามมาตราฯ ที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อม (EIA) จะต้องมีการจัดตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) ทั้งนี้ เนื่องจากพื้นที่โครงการโรงงานผลิตเบียร์และโครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ ๑) ตั้งอยู่ติดกันส่งผลให้พื้นที่ศึกษาของทั้ง ๒ โครงการ ฯ ในรัศมี ๕ กิโลเมตร จากพื้นที่ตั้ง โครงการ ครอบคลุมชุมชนเดียวกัน ดังนั้น ทั้ง ๒ โครงการสามารถใช้คณะกรรมการฯ ชุดเดียวกันได้ สำหรับการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการฯ ผู้แทนจากภาคประชาชนจะให้ความสำคัญชุมชนที่อยู่ใกล้กับพื้นที่ โครงการและแนวทิศทางการที่ตัดผ่าน โดยจะดำเนินการปรับคณะกรรมการ ฯ ให้สอดคล้องกับมาตรการ ทั้ง ๒ โครงการตามที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งองค์ประกอบของหน่วยงานราชการ ยังคงประกอบด้วยคณะกรรมการฯ จำนวน ๑๓ ท่าน เช่นเดิม สำหรับผู้แทนภาคประชาชนอาจจะจำนวนคณะกรรมการฯ เพิ่มขึ้น ทั้งนี้ องค์ประกอบคณะกรรมการฯ ทั้ง ๓ ฝ่าย สำหรับทั้ง ๒ โครงการ รวมทั้งหมด ๔๓ ท่าน โดยร่างคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ ฯ จะนำเรียนผ่านอุตสาหกรรมจังหวัดชัยนาท เพื่อเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาทลงนาม รับรองต่อไป

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

เรียนเชิญคณะกรรมการติดตามและตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เยี่ยมชมและศึกษาดูงานภายในพื้นที่โครงการ

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ



ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ประธานฝ่ายทางโรงงานให้มีการสื่อสารกับผู้นำท้องถิ่นอย่างสม่ำเสมอ จากข้อร้องเรียนที่ผ่านมาเกิดจากพี่น้องประชาชนไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลและการสื่อสารกับผู้ประกอบการได้โดยตรง และกล่าวขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน และขอปิดการประชุม

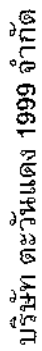
ผู้บันทึกรายงานการประชุม บริษัทที่ปรึกษา
(ว่าที่ร้อยตรีโสภณ อุดรนาค)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม กรรมการและเลขานุการร่วม
(นายวิชัย เตชะบรรกุล)

ภาคผนวก 5ข

แผนการตรวจสอบและซ่อมบำรุงรักษาหม้อไอน้ำ/ระบบบำบัดน้ำเสีย/เครื่องจักร
และอุปกรณ์ต่างๆ ประจำปี 2567 พร้อมเอกสารดำเนินการตามแผนฯ





แผนงานการบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์ไฟฟ้า (Maintenance Schedule)

[illegible]

- ✓ แผนงานการปรัญญาในระดับชาติที่ Autonomous Maintenance (AM) : ๔๗ในการโดยที่ทำงานในแผนกนี้ๆ

X แผนนายจ้างหรือหน่วยงานป้องกันและควบคุมโรค

ស្រីស្នេហា

[illegible]

177.5 (13.05.2019)

[illegible]

$\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$
 $\frac{1}{4} \times \frac{1}{4} = \frac{1}{16}$
 $\frac{1}{16} \times \frac{1}{16} = \frac{1}{256}$
 $\frac{1}{256} \times \frac{1}{256} = \frac{1}{65536}$
 $\frac{1}{65536} \times \frac{1}{65536} = \frac{1}{4294967296}$

Abstract



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

แผนการดำเนินงานบำรุงรักษาเครื่องกำเนิดไอน้ำประจำปี 2567

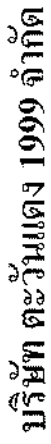
ลำดับที่	เรื่อง	ผู้ดำเนินการ	ม.ค.-67				ก.พ.-67				มี.ย.-67				พ.ค.-67				ก.ค.-67				ก.ย.-67				ต.ค.-67				พ.ย.-67				ธ.ค.-67	หมายเหตุ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
1	งานเปิดตรวจเช็คสภาพภายในของเครื่องกำเนิดไอน้ำ ด้านตัวถังน้ำ	บ.เจตนาแบบ จำกัด																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						

หมายเหตุ : เครื่องกำเนิด ไอน้ำ เปรอร์ 1
เครื่องกำเนิด ไอน้ำ เปรอร์ 2

Singul 2 June

หัวหน้าแผนก 04/04/2567

ผู้ตรวจสอบ



1

หมายเหตุ :

4952/10/40 unclassified

RECEIVED

ผลิตและขอมูลเกี่ยวกับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ

[illegible]

สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การเข้าใช้ ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในชุดกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การพัฒนาของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องผลักดัน (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องรวบ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องยก/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)				เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)
17/1/2564	3220	14	449	ไม่ระบาย	4.2	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	100%
18/1/2564	3340	13	281	ไม่ระบาย	4.2	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	100%
19/1/2564	3190	14	742	ไม่ระบาย	4.2	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	100%
20/1/2564	3230	14	1216	ไม่ระบาย	5.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	100%
21/1/2564	3260	14	1349	ไม่ระบาย	5.6	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	100%
22/1/2564	3430	14	1483	ไม่ระบาย	2.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	100%
23/1/2564	3340	14	1493	ไม่ระบาย	2.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	100%
24/1/2564	3220	14	1104	ไม่ระบาย	4.2	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	100%
25/1/2564	3200	14	886	ไม่ระบาย	2.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	100%
26/1/2564	3310	14	960	ไม่ระบาย	1.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	100%
27/1/2564	3250	14	1083	ไม่ระบาย	2.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	100%
28/1/2564	3310	14	1191	ไม่ระบาย	2.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	100%
29/1/2564	3360	14	1187	ไม่ระบาย	1.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	100%
30/1/2564	3320	12	1190	ไม่ระบาย	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	100%
31/1/2564	3500	14	1097	ไม่ระบาย	1.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	100%

สถิติและข้อมูลพื้นที่จากแหล่งกำเนิดมลพิษ														
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในชุดกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณ ละออง ส่วนเกิน ที่พัดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรอง ตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ปกติ/ ผิดปกติ)			
๑๓/๑๒/๖๖	354.0	14	1101	ไม่ระบาย	3.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ภาพถ่าย ด้วยกล้อง ถ่ายภาพ นิ่ง
๑๔/๑๒/๖๖	353.0	14	๑๐7	ไม่ระบาย	3.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ภาพถ่าย
๑๕/๑๒/๖๖	354.0	14	๑0๖	ไม่ระบาย	3.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ภาพถ่าย
๑๖/๑๒/๖๖	3๕4.0	14	11๑3	ไม่ระบาย	4.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ภาพถ่าย
๑๗/๑๒/๖๖	353.0	14	1๑๑7	ไม่ระบาย	4.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ภาพถ่าย
๑๘/๑๒/๖๖	353.๐	14	๑๑๑6	ไม่ระบาย	๔.๔	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ภาพถ่าย
๑๙/๑๒/๖๖	3๕4.๐	14	๑๑43	ไม่ระบาย	๔.๔	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ภาพถ่าย
๒0/๑๒/๖๖	3๕3.๑	14	๑๑๑๓	ไม่ระบาย	๔.๔	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ภาพถ่าย
๒๑/๑๒/๖๖	3๕7.3	14	1๑๑๑	ไม่ระบาย	4.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ภาพถ่าย
๒2/๑๒/๖๖	3๕4.3	14	๑๑๑๑	ไม่ระบาย	๔.๔	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ภาพถ่าย
๒3/๑๒/๖๖	3๕๓.7	14	10๑2	ไม่ระบาย	๔.๔	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ภาพถ่าย
๒4/๑๒/๖๖	3๕4.๐	14	๑๑๑1	ไม่ระบาย	๔.๔	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ภาพถ่าย
๒5/๑๒/๖๖	3๕3.0	14	1๑๑๑	ไม่ระบาย	4.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ภาพถ่าย
๒6/๑๒/๖๖	3๕4.5	14	๕๑4	ไม่ระบาย	4.๔	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ภาพถ่าย
๒7/๑๒/๖๖	301.๑	14	๒๑7	ไม่ระบาย	๔.๔	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ภาพถ่าย
๒8/๑๒/๖๖	30๑.3	14	๔1๑	ไม่ระบาย	4.๔	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ภาพถ่าย

สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														
ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในอุตสาหกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบบ/ ไม่ระบบ)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	รายชื่อ ผู้บันทึก	
					ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	หมั่นน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)				อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ปกติ/ ผิดปกติ)
323	14	118	ไม่ระบาย	2.9	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นาย ผู้บันทึก
308.9	12	105.6	ไม่ระบาย	2.9	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นาย ผู้บันทึก
315.0	14	96.0	ไม่ระบาย	2.9	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นาย ผู้บันทึก
316	14	97	ไม่ระบาย	2.9	2.9	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นาย ผู้บันทึก
305	14	97.5	ไม่ระบาย	2.9	2.9	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นาย ผู้บันทึก
273.2	14	116.7	ไม่ระบาย	1.4	1.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นาย ผู้บันทึก
309.8	14	110.9	ไม่ระบาย	2.4	2.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นาย ผู้บันทึก
313.3	14	111.7	ไม่ระบาย	2.4	2.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นาย ผู้บันทึก
307.4	14	105.5	ไม่ระบาย	4.2	4.2	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นาย ผู้บันทึก
313.5	14	110.4	ไม่ระบาย	4.2	4.2	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นาย ผู้บันทึก
307.6	14	102.1	ไม่ระบาย	2.9	2.9	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นาย ผู้บันทึก
299.8	14	108.8	ไม่ระบาย	2.4	2.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นาย ผู้บันทึก
293.3	14	68.0	ไม่ระบาย	2.8	2.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นาย ผู้บันทึก
309.5	14	101.9	ไม่ระบาย	1.4	1.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นาย ผู้บันทึก
301.6	14	101.4	ไม่ระบาย	2.8	2.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นาย ผู้บันทึก
290.5	14	80.7	ไม่ระบาย	2.8	2.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นาย ผู้บันทึก

[illegible]

สถิติและข้อมูลเกี่ยวกับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การแจ้งพัก ขอร้องแบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารกัดกร่อน ที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบลบ ตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)				อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)
01/01/17	3116	14	1216	ไม่ระบาย	4.2	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นายนิพนธ์ ผู้บันทึก
02/01/17	3144	14	944	ไม่ระบาย	4.2	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นายนิพนธ์ ผู้บันทึก
03/01/17	3010	14	904	ไม่ระบาย	2.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นายนิพนธ์ ผู้บันทึก
04/01/17	3004	14	114	ไม่ระบาย	1.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นายนิพนธ์ ผู้บันทึก
05/01/17	3059	14	443	ไม่ระบาย	2.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นายนิพนธ์ ผู้บันทึก
06/01/17	3007	14	1040	ไม่ระบาย	2.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นายนิพนธ์ ผู้บันทึก
07/01/17	3031	14	913	ไม่ระบาย	1.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นายนิพนธ์ ผู้บันทึก
08/01/17	3113	14	1031	ไม่ระบาย	1.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นายนิพนธ์ ผู้บันทึก
09/01/17	3091	14	1014	ไม่ระบาย	1.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นายนิพนธ์ ผู้บันทึก
10/01/17	3036	14	839	ไม่ระบาย	2.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นายนิพนธ์ ผู้บันทึก
11/01/17	3113	14	950	ไม่ระบาย	2.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นายนิพนธ์ ผู้บันทึก
12/01/17	3027	14	1064	ไม่ระบาย	2.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นายนิพนธ์ ผู้บันทึก
13/01/17	3194	14	1133	ไม่ระบาย	2.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นายนิพนธ์ ผู้บันทึก
14/01/17	3166	14	1294	ไม่ระบาย	2.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นายนิพนธ์ ผู้บันทึก
15/01/17	3096	14	477	ไม่ระบาย	2.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นายนิพนธ์ ผู้บันทึก
16/01/17	3124	14	447	ไม่ระบาย	2.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	นายนิพนธ์ ผู้บันทึก

สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในภาคอุตสาหกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบบ/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่ผลิตขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
						เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกลบ/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องรวม/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ/ ผิดปกติ)				
17/03/67	314.6	14	100.1	ไม่ระบาย	1.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	วิไลรัตน์
18/03/67	300.9	14	96.2	ไม่ระบาย	1.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	วิไลรัตน์
19/03/67	300.5	14	103.0	ไม่ระบาย	9.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	วิไลรัตน์
20/03/67	301.4	14	100.6	ไม่ระบาย	9.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	วิไลรัตน์
21/03/67	304.1	14	101.4	ไม่ระบาย	9.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	วิไลรัตน์
22/03/67	300.9	14	93.3	ไม่ระบาย	9.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	วิไลรัตน์
23/03/67	300.9	14	100.1	ไม่ระบาย	9.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	วิไลรัตน์
24/03/67	300.5	14	102.3	ไม่ระบาย	9.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	วิไลรัตน์
25/03/67	304.1	14	106.1	ไม่ระบาย	9.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	วิไลรัตน์
26/03/67	304.1	14	103.0	ไม่ระบาย	9.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	วิไลรัตน์
27/03/67	300.9	14	105.0	ไม่ระบาย	9.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	วิไลรัตน์
28/03/67	303.4	14	100.7	ไม่ระบาย	9.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	วิไลรัตน์
29/03/67	300.4	14	107.3	ไม่ระบาย	9.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	วิไลรัตน์
30/03/67	303.4	14	100.7	ไม่ระบาย	9.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	วิไลรัตน์
31/03/67	303.4	14	100.7	ไม่ระบาย	9.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	วิไลรัตน์
01/04/67	303.4	14	100.7	ไม่ระบาย	9.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	วิไลรัตน์

สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การบำบัด ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในอุตสาหกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด จากพืชที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ประสิทธิภาพ) (ลบ.ม.)	เครื่องสูบน้ำ (ประสิทธิภาพ) (ลบ.ม.)	เครื่องเติมอากาศ (ประสิทธิภาพ) (ลบ.ม.)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ประสิทธิภาพ) (ลบ.ม.)	เครื่องรวบ/ ผสมสารเคมี (ประสิทธิภาพ) (ลบ.ม.)	เครื่องสูบล ตะกอน (ประสิทธิภาพ) (ลบ.ม.)				อื่น ๆ (ระบุ) (ประสิทธิภาพ) (ลบ.ม.)
17/04/67	995	14	0	12.26	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	10/10/67
18/04/67	1627	14	935	7.26	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	10/10/67
19/04/67	1718	14	1517	1.12	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	10/10/67
20/04/67	2208	14	2758	1.12	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	10/10/67
21/04/67	2228	14	777	1.12	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	10/10/67
22/04/67	2213	14	131	1.12	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	10/10/67
23/04/67	2225	14	124	1.12	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	10/10/67
24/04/67	2212	14	222	1.12	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	10/10/67
25/04/67	2386	14	143	1.12	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	10/10/67
26/04/67	2314	14	221	1.12	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	10/10/67
27/04/67	2105	14	140	1.12	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	10/10/67
28/04/67	2145	14	101	1.12	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	10/10/67
29/04/67	2074	14	58	1.12	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	10/10/67
30/04/67	2887	14	264	1.12	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	10/10/67

สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ																
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้น้ำ ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ระบาย) (ลบ.ม.)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การคำนวณระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ไม่ กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องผลักดัน (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องลมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)				
01/01/67	3501	0	1150	1150	0.5	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สม.พ.
02/01/67	3501	14	1200	1200	0.5	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สม.พ.
03/01/67	3501	0	1200	1200	0.5	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สม.พ.
04/01/67	3501	13	1200	1200	0.5	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สม.พ.
05/01/67	3501	0	500	500	0.5	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สม.พ.
06/01/67	3501	16	1200	1200	1.5	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สม.พ.
07/01/67	3500	14	1234	1234	2.5	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สม.พ.
08/01/67	3503	14	461	461	1.5	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สม.พ.
09/01/67	3511	14	428	428	1.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สม.พ.
10/01/67	3504	12	313	313	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สม.พ.
11/01/67	3503	14	262	262	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สม.พ.
12/01/67	3516	14	0	0	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สม.พ.
13/01/67	3515	13	0	0	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สม.พ.
14/01/67	3522	13	0	0	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สม.พ.
15/01/67	3504	13	0	0	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สม.พ.
16/01/67	3505	13	0	0	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	สม.พ.

สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (รวม) (ลบม.)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ที่มาจากพื้นที่ (ชื่อ/ปริมาณ) (ขีดหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย					ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	ลายมือชื่อ ผู้บันทึก		
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องทอน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องทอน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)				เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ/ ผิดปกติ)
17/10/67	0787	12	610	ไม่ทราบ	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ไม่มี	
18/10/67	0782	12	525	ไม่ทราบ	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ไม่มี	
19/10/67	0783	12	811	ไม่ทราบ	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ไม่มี	
20/10/67	0783	12	717	ไม่ทราบ	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ไม่มี	
21/10/67	0784	12	625	ไม่ทราบ	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ไม่มี	
22/10/67	0780	12	690	ไม่ทราบ	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ไม่มี	
23/10/67	0778	12	638	ไม่ทราบ	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ไม่มี	
24/10/67	0780	12	692	ไม่ทราบ	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ไม่มี	
25/10/67	0780	12	645	ไม่ทราบ	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ไม่มี	
26/10/67	0781	12	717	ไม่ทราบ	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ไม่มี	
27/10/67	0781	12	1041	ไม่ทราบ	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ไม่มี	
28/10/67	0787	12	1087	ไม่ทราบ	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ไม่มี	
29/10/67	0782	12	927	ไม่ทราบ	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ไม่มี	
30/10/67	0780	12	1026	ไม่ทราบ	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ไม่มี	
31/10/67	0780	12	1060	ไม่ทราบ	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ไม่มี	

สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ											
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในหมู่กิจการ ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบบ/ไม่ระบบ)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด จักรภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตร/หรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย					
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรองน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรอง/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ/ตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ/ผิดปกติ)
ปัญหา อุบัติเหตุ และแนวทาง แก้ไข	ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กักจัด (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)	ปริมาณ น้ำเสีย (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)	ปริมาณ น้ำเสีย (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)	ปริมาณ น้ำเสีย (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)	ปริมาณ น้ำเสีย (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)	ปริมาณ น้ำเสีย (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)	ปริมาณ น้ำเสีย (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)	ปริมาณ น้ำเสีย (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)	ปริมาณ น้ำเสีย (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)	ปริมาณ น้ำเสีย (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)
01/01/67	5555	16	150	150	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
02/02/67	5556	16	151	151	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
03/03/67	5557	16	152	152	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
04/04/67	5558	16	153	153	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
05/05/67	5559	16	154	154	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
06/06/67	5560	16	155	155	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
07/07/67	5561	16	156	156	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
08/08/67	5562	16	157	157	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
09/09/67	5563	16	158	158	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
10/10/67	5564	16	159	159	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
11/11/67	5565	16	160	160	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
12/12/67	5566	16	161	161	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
01/01/68	5567	16	162	162	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
02/02/68	5568	16	163	163	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
03/03/68	5569	16	164	164	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
04/04/68	5570	16	165	165	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
05/05/68	5571	16	166	166	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
06/06/68	5572	16	167	167	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
07/07/68	5573	16	168	168	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
08/08/68	5574	16	169	169	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
09/09/68	5575	16	170	170	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
10/10/68	5576	16	171	171	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
11/11/68	5577	16	172	172	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
12/12/68	5578	16	173	173	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
01/01/69	5579	16	174	174	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
02/02/69	5580	16	175	175	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
03/03/69	5581	16	176	176	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
04/04/69	5582	16	177	177	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
05/05/69	5583	16	178	178	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
06/06/69	5584	16	179	179	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
07/07/69	5585	16	180	180	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
08/08/69	5586	16	181	181	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
09/09/69	5587	16	182	182	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
10/10/69	5588	16	183	183	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
11/11/69	5589	16	184	184	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
12/12/69	5590	16	185	185	0	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ

ภาคผนวก 6ข

แผนการอบรม และเอกสารอบรมพนักงานด้านความปลอดภัย





แผนการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และภาคีที่เกี่ยวข้องปี 2567

1. กลยุทธ์และแผน (Strategy)																			
ร.ร. (No)	ตัวชี้วัด (Target)	กลยุทธ์ (Strategy)	แผนปฏิบัติการ (Action)	ไตรมาสที่ 1 ม.ค. - มี.ค.	ไตรมาสที่ 1 เม.ย. - มิ.ย.	ไตรมาสที่ 1 ก.ค. - ก.ย.	ไตรมาสที่ 2 ม.ค. - มี.ค.	ไตรมาสที่ 2 เม.ย. - มิ.ย.	ไตรมาสที่ 2 ก.ค. - ก.ย.	ไตรมาสที่ 3 ม.ค. - มี.ค.	ไตรมาสที่ 3 เม.ย. - มิ.ย.	ไตรมาสที่ 3 ก.ค. - ก.ย.	ไตรมาสที่ 4 ม.ค. - มี.ค.	ไตรมาสที่ 4 เม.ย. - มิ.ย.	ไตรมาสที่ 4 ก.ค. - ก.ย.	ผู้รับผิดชอบ (In charge)	เป้าหมาย (Target)	หมายเหตุ (Remark)	
1.1 ความพึงพอใจของลูกค้า																			
1.1	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	
1.2	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	
1.2 ความพึงพอใจของลูกค้า																			
1.2	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	
1.3	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	
1.3 ความพึงพอใจของลูกค้า																			
1.3	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	
1.4	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	
1.4 ความพึงพอใจของลูกค้า																			
1.4	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	
1.5	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	
1.5 ความพึงพอใจของลูกค้า																			
1.5	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	
1.6	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	
1.6 ความพึงพอใจของลูกค้า																			
1.6	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	
1.7	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	
1.7 ความพึงพอใจของลูกค้า																			
1.7	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	
1.8	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	
1.8 ความพึงพอใจของลูกค้า																			
1.8	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	
1.9	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	
1.9 ความพึงพอใจของลูกค้า																			
1.9	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	
1.10	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	
1.10 ความพึงพอใจของลูกค้า																			
1.11	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	
1.12	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	
1.12 ความพึงพอใจของลูกค้า																			
1.13	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	
1.13 ความพึงพอใจของลูกค้า																			
1.13	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	
1.13 ความพึงพอใจของลูกค้า																			
2. กลยุทธ์และแผน (Strategy)																			
2.1 กลยุทธ์และแผน (Strategy)																			
2.1	กลยุทธ์และแผน (Strategy)	กลยุทธ์และแผน (Strategy)	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	กลยุทธ์และแผน (Strategy)	กลยุทธ์และแผน (Strategy)	กลยุทธ์และแผน (Strategy)	
2.1 กลยุทธ์และแผน (Strategy)																			
2.2	กลยุทธ์และแผน (Strategy)	กลยุทธ์และแผน (Strategy)	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	กลยุทธ์และแผน (Strategy)	กลยุทธ์และแผน (Strategy)	กลยุทธ์และแผน (Strategy)	
2.2 กลยุทธ์และแผน (Strategy)																			
2.2	กลยุทธ์และแผน (Strategy)	กลยุทธ์และแผน (Strategy)	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	กลยุทธ์และแผน (Strategy)	กลยุทธ์และแผน (Strategy)	กลยุทธ์และแผน (Strategy)	
2.2 กลยุทธ์และแผน (Strategy)																			
2.3	กลยุทธ์และแผน (Strategy)	กลยุทธ์และแผน (Strategy)	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	กลยุทธ์และแผน (Strategy)	กลยุทธ์และแผน (Strategy)	กลยุทธ์และแผน (Strategy)	
2.3 กลยุทธ์และแผน (Strategy)																			
2.3	กลยุทธ์และแผน (Strategy)	กลยุทธ์และแผน (Strategy)	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	Plan	กลยุทธ์และแผน (Strategy)	กลยุทธ์และแผน (Strategy)	กลยุทธ์และแผน (Strategy)	
2.3 กลยุทธ์และแผน (Strategy)																			
2.4	กลยุทธ์และแผน (Strategy)	กลยุทธ์และแผน (Strategy)	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	Action	กลยุทธ์และแผน (Strategy)	กลยุทธ์และแผน (Strategy)	กลยุทธ์และแผน (Strategy)	
2.4 กลยุทธ์และแผน (Strategy)																			



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

TAWANDANG 1999 CO.,LTD

ฉบับที่ 05-01-67

แผนการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปี 2567

หน้า 1 จาก 1

ที่ (No)	หัวข้อ (Topic)	งบประมาณ (Budget)	การปฏิบัติ (Action)	ไตรมาสที่ 1				ไตรมาสที่ 2				ไตรมาสที่ 3				ไตรมาสที่ 4				เป้าหมาย (Target)	หมายเหตุ (Remarks)
				ม.ก.	ก.ก.	ก.ค.	ก.ย.	พ.ค.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.		
2.5	จัดซื้อและจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	0	Plan Action	<input type="checkbox"/>																1 ครั้ง/ปี	
2.6	พัฒนาบุคลากรด้านงานเอกสาร	0	Plan Action																	1 ครั้ง/ปี	
2.7	ส่งเสริมและสนับสนุนงานด้านเอกสาร	0	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	บุคลากรด้านเอกสาร	
2.8	ประเมินผลและปรับปรุงงานด้านเอกสาร	0	Plan Action																	1 ครั้ง/ปี	
2.9	รายงานผลการดำเนินงานด้านเอกสาร	0	Plan Action	<input type="checkbox"/>																1 ครั้ง/ปี	การดำเนินงานด้านเอกสาร
2.10	ประเมินผลและปรับปรุงงานด้านเอกสาร	0	Plan Action																	1 ครั้ง/ปี	
2.11	รายงานผลการดำเนินงานด้านเอกสาร	0	Plan Action	<input type="checkbox"/>																1 ครั้ง/ปี	การดำเนินงานด้านเอกสาร
2.12	ประเมินผลและปรับปรุงงานด้านเอกสาร	0	Plan Action																	1 ครั้ง/ปี	
2.13	รายงานผลการดำเนินงานด้านเอกสาร	0	Plan Action	<input type="checkbox"/>																1 ครั้ง/ปี	การดำเนินงานด้านเอกสาร
2.14	ประเมินผลและปรับปรุงงานด้านเอกสาร	0	Plan Action																	1 ครั้ง/ปี	
2.15	รายงานผลการดำเนินงานด้านเอกสาร	0	Plan Action	<input type="checkbox"/>																1 ครั้ง/ปี	การดำเนินงานด้านเอกสาร
2.16	ประเมินผลและปรับปรุงงานด้านเอกสาร	0	Plan Action																	1 ครั้ง/ปี	
3. การเตรียมความพร้อมรับมือภัยพิบัติ (Preparation for the state of emergency)																					
3.1	จัดทำแผนรับมือภัยพิบัติ	0	Plan Action																	1 ครั้ง/ปี	
3.2	ฝึกซ้อมแผนรับมือภัยพิบัติ	0	Plan Action																	1 ครั้ง/ปี	
3.3	ประเมินผลและปรับปรุงแผนรับมือภัยพิบัติ	0	Plan Action																	1 ครั้ง/ปี	
4. การตรวจสอบและปรับปรุงระบบความปลอดภัย (Safety inspection)																					
4.1	ตรวจสอบความปลอดภัยของระบบความปลอดภัย	0	Plan Action																	1 ครั้ง/ปี	
4.2	ตรวจสอบความปลอดภัยของระบบความปลอดภัย	0	Plan Action																	1 ครั้ง/ปี	
4.3	ตรวจสอบความปลอดภัยของระบบความปลอดภัย	0	Plan Action																	1 ครั้ง/ปี	



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
TAWANDANG 1999 CO., LTD

วันที่จัดทำ 05-01-67
ครั้งที่จัดทำ 1/2567

แผนการดำเนินงานด้านการตลาดด้วยวิธีวางแผนและดำเนินการตามแผนประจำปีงบประมาณ 2567

ที่ (No)	วัตถุประสงค์ (Object)	การปฏิบัติ (Action)	ไตรมาสที่ 1 ม.ค. - มี.ค.	ไตรมาสที่ 2 เม.ย. - มิ.ย.	ไตรมาสที่ 3 ก.ค. - ก.ย.	ไตรมาสที่ 4 ต.ค. - ธ.ค.	ผู้รับผิดชอบ (In charge)	เป้าหมาย (Target)	หมายเหตุ (Remark)
4.4	ตรวจสอบการดำเนินงานด้านการตลาด	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	นายสมชาย ใจดี	100%	
4.5	ตรวจสอบการดำเนินงานด้านการตลาด	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	นายสมชาย ใจดี	100%	
4.6	ตรวจสอบการดำเนินงานด้านการตลาด	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	นายสมชาย ใจดี	100%	
4.7	ตรวจสอบการดำเนินงานด้านการตลาด	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	นายสมชาย ใจดี	100%	
4.8	ตรวจสอบการดำเนินงานด้านการตลาด	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	นายสมชาย ใจดี	100%	
4.9	ตรวจสอบการดำเนินงานด้านการตลาด	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	นายสมชาย ใจดี	100%	
4.10	ตรวจสอบการดำเนินงานด้านการตลาด	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	นายสมชาย ใจดี	100%	
4.11	ตรวจสอบการดำเนินงานด้านการตลาด	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	นายสมชาย ใจดี	100%	
4.12	ตรวจสอบการดำเนินงานด้านการตลาด	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	นายสมชาย ใจดี	100%	
5.1	ตรวจสอบการดำเนินงานด้านการตลาด	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	นายสมชาย ใจดี	100%	
5.2	ตรวจสอบการดำเนินงานด้านการตลาด	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	นายสมชาย ใจดี	100%	
รวม									

ผู้จัดทำ:
(นายสมชาย ใจดี)
หัวหน้าแผนกการตลาด

ผู้ตรวจสอบ:
(นายสมชาย ใจดี)
หัวหน้าแผนกการตลาด

ประมวลภาพการอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม
ในการทำงานสำหรับพนักงานเริ่มงานใหม่
วันจันทร์ ที่ 11 มีนาคม 2567 ณ ห้องประชุม อาคารบรรจ 2



เริ่มทำแบบทดสอบความรู้ด้านความปลอดภัยฯ ก่อนอบรม 15 นาที



ชี้แจงบทบาทหน้าที่ของบุคลากรด้านความปลอดภัยฯ แต่ละระดับ

ประมวลภาพการอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม
ในการทำงานสำหรับพนักงานเริ่มงานใหม่
วันจันทร์ ที่ 11 มีนาคม 2567 ณ ห้องประชุม อาคารบรรจ 2



อธิบายขั้นตอนการทำงานที่ปลอดภัย และชี้แจงกฎระเบียบความปลอดภัย



ประเมินความรู้หลังอบรม พร้อมอธิบายคำถามและคำตอบที่ถูกต้อง

4. เมื่อเกิดอุบัติเหตุหรือพบว่าเพื่อนร่วมงานได้รับบาดเจ็บพนักงานต้องปฏิบัติอย่างไรเป็นอันดับแรก *

1 คะแนน

- ☐ ชวนกันไปดูไม่ไหวหวั่นงานทราบ
- ☐ นำผู้บาดเจ็บส่งโรงพยาบาล
- ☒ รับแจ้งป. 166 แจ้งหน่วยงานทันที
- ☐ ทำงานที่ได้รับมอบหมายต่อไป

5. วิธีการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุจากแหล่งกำเนิดหรือเครื่องจักรคืออะไร *

1 คะแนน

- ☐ ใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล
- ☐ ไม่หย่อนกลไกสับกับขณะปฏิบัติงาน
- ☐ สวมใส่เสื้อผ้าในรัดกุม
- ☒ สร้างการป้องกันเครื่องจักร

6. นายจ้างตามกฎหมาย คือผู้ใด *

1 คะแนน

- ☒ ผู้ประกอบการซึ่งยอมให้บุคคลหนึ่งเข้ามาปฏิบัติงานในสถานประกอบการของตน
- ☐ ผู้ที่จ่ายเงินเดือนให้กับพนักงานทุกคน
- ☐ ผู้ที่ได้รับความยินยอมให้ทำงานในสถานประกอบการ
- ☐ ไม่มีข้อใดถูกต้อง

7. ตามกฎหมายนายจ้างต้องจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีให้พนักงานหรือไม่ *

1 คะแนน

- ☐ ไม่ต้องมีการตรวจ เพราะลูกจ้างไม่ได้ทำงานที่เสี่ยงหรือเป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- ☒ จัดให้มีการตรวจสุขภาพพนักงานทุกคน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- ☐ ให้พนักงานดำเนินการตรวจเองและนำผลการตรวจมาให้แผนกทรัพยากรบุคคล
- ☐ ตรวจหรือไม่ตรวจก็ได้แล้วแต่ความสมัครใจของพนักงาน

8. กังดับเพลิงที่มีใช้อยู่ภายในบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด เป็นถังดับเพลิงชนิดใด *

1 คะแนน

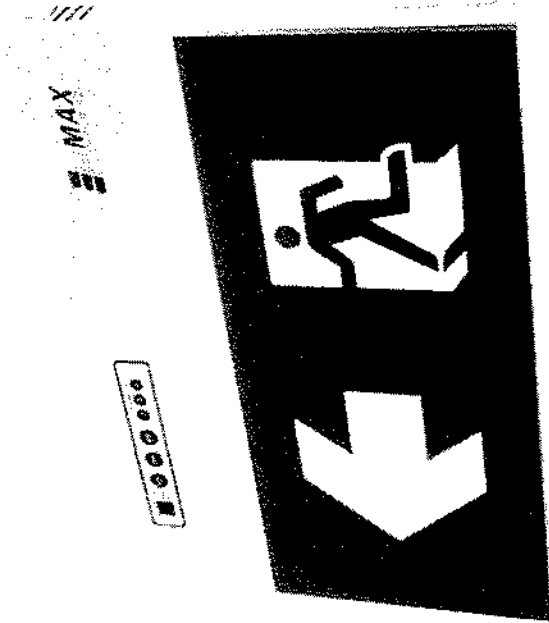
- ☐ ชนิดผงเคมีแห้ง
- ☐ ชนิดคาร์บอนไดออกไซด์
- ☒ ชนิดผงเคมีแห้งและชนิดคาร์บอนไดออกไซด์
- ☐ ชนิดฮาโลรอน

9. วิธีการใช้ถังดับเพลิงที่ถูกต้องคือข้อใด *

1 คะแนน

- ☒ ดึงสลัก ปลดสายฉีด กดคันบีบ สายสายฉีดไปที่ฐานของไฟ
- ☐ ดึงสลัก กดคันบีบ ปลดสายฉีด สายสายฉีดไปที่ฐานของไฟ
- ☐ ปลดสายฉีด ดึงสลัก กดคันบีบ สายสายฉีดไปที่ฐานของไฟ
- ☐ ปลดสายฉีด กดคันบีบ ดึงสลัก สายสายฉีดไปที่ฐานของไฟ

10. ความหมายของป้ายสัญลักษณ์นี้คืออะไร *



- ☐ ป้ายบังคับแหล่ง
- ☐ รังมือสามประตุนี
- ☒ ป้ายทางออก
- ☐ ป้ายทางเข้า

แบบทดสอบนี้จัดทำขึ้นโดยทีมงานมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่

แบบทดสอบนี้ทั้งหมด 10 ข้อ ข้อละ 1 คะแนน

1. อุปกรณ์ที่มีสาเหตุมาจากการกระทำที่ไม่ปลอดภัย สภาพแวดล้อม ไม่ใช่เรื่องของดวง หรือกรรม การกระทำที่จะลดต่อความปลอดภัยเพียงเล็กน้อย อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุร้ายแรง

- ☒ ถูก
- ☐ ผิด

2. ทุกคนในองค์กรมีส่วนร่วมในการลดและป้องกันอุบัติเหตุ "ความสำเร็จในการลดและป้องกัน อุบัติเหตุ เป็นความสำเร็จที่เกิดจากความร่วมมือของทุกฝ่าย"

- ☒ ถูก
- ☐ ผิด

3. รถไฟฟ้าหลักที่มีสัญญาณเสียงและแสงเตือนตลอดเวลาที่ใช้งาน ช่วยป้องกันการเกิดอุบัติเหตุได้ *

- ☒ ถูก
- ☐ ผิด

4. การปฏิบัติงานตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ นอกจากจะทำงานเสร็จตามกำหนด แล้วทำให้ทำงานได้ อ่างปลอดภัย

- ☒ ถูก
- ☐ ผิด

6/10/24, 5:49 PM

แบบทดสอบเชิงสมรรถนะทางใหม่

5. การพักผ่อนไม่เพียงพอ สัมผัสเครื่องต้นแบบออกยออส กินยาที่ทำให้ง่วง ล้วนเป็นสาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุ

* 1 คะแนน

☒ ถูก
☐ ผิด

6. หน้าข้อความรับผิดชอบด้านความปลอดภัยเป็นหน้าที่ของจป. ทุกระดับและคณะกรรมการความปลอดภัยเท่านั้น

* 1 คะแนน

☐ ถูก
☒ ผิด

7. บริเวณจุดติดตั้งอุปกรณ์ได้รับเพลิง สามารถวางสิ่งของวางได้ถ้ามีความจำเป็น *

1 คะแนน

☐ ถูก
☒ ผิด

8. การซ่อมอพยพหนีไฟ แม้เป็นเพียงการซ่อมแต่ทุกคนต้องปฏิบัติตามขั้นตอนเกิดเหตุการณ์จริง *

1 คะแนน

☒ ถูก
☐ ผิด

6/10/24, 5:49 PM

แบบทดสอบเชิงสมรรถนะทางใหม่

9. ป้ายเตือนอันตรายเป็นสิ่งช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานตระหนักถึงอันตรายที่มีอยู่จริงตลอดเวลา *

1 คะแนน

☒ ถูก
☐ ผิด

10. หลักการป้องกัน/ควบคุม อันตราย คือ ควบคุมและป้องกันที่แหล่งกำเนิด ความดันและป้องกันที่ทางผ่าน ความดันและป้องกันที่ตัวของผู้ปฏิบัติงาน

* 1 คะแนน

☒ ถูก
☐ ผิด

เนื้อหาที่ได้อบรมสร้างเสริมทักษะในทาง Google

Google ฟอรัม

แบบทดสอบหลังอบรมพนักงานใหม่

หัวข้อ "ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน"

ชื่อ - นามสกุล *

ภาควิชา/ วิทยาลัยการ

ตำแหน่ง *

เจ้าหน้าที่คลังสินค้า

แผนก/ฝ่าย *

คลังสินค้า/ฝ่ายสนับสนุนการผลิต

วันที่เริ่มงาน *

ว. ๓๑ มี.ค.

11 / 03 / 2024

แบบทดสอบความรู้นี้ทำไปกี่ครั้งแล้ว (เฉพาะที่ตรวจให้ข้อด้วย)

แบบทดสอบนี้ทั้งหมด 10 ข้อ ข้อละ 1 คะแนน

4. เมื่อเกิดอุบัติเหตุหรือพบว่าเพื่อนร่วมงานได้รับบาดเจ็บมาดเริ่มพนักงานต้องปฏิบัติอย่างไรเป็นอันดับแรก *

1 คะแนน

- ☐ ช่วยกันปิดไฟในบริเวณนั้น
- ☐ นำผ้ามาเช็ดสิ่งของบริเวณ
- ☒ รับแจ้งโรงพยาบาล
- ☐ พยายามให้เพื่อนร่วมงานสบายใจ

5. วิธีการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุจากแหล่งกำเนิดหรือเครื่องจักรคือข้อใด *

1 คะแนน

- ☐ ใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล
- ☐ ไม่ให้ยกของหนักเกินไป
- ☐ สวมใส่เสื้อผ้าใบรัดกุม
- ☒ สร้างการป้องกันเครื่องจักร

6. นายจ้างตามกฎหมาย คือผู้ใด *

1 คะแนน

- ☒ ผู้ประกอบการซึ่งยอมให้บุคคลหนึ่งเข้ามาปฏิบัติงานในลักษณะการประกอบกิจการของตน
- ☐ ผู้ที่จ่ายเงินเดือนให้กับพนักงานทุกคน
- ☐ ผู้ที่ได้รับความยินยอมให้ทำงานในลักษณะการประกอบกิจการ
- ☐ ไม่มีข้อใดถูกต้อง

7. ตามกฎหมายนายจ้างต้องจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปีให้พนักงานหรือไม่ *

1 คะแนน

- ☐ ไม่ต้องมีการตรวจ เพราะอยู่กลางใจได้ทำงานที่เสี่ยงหรือเป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- ☒ จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพพนักงานทุกคน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- ☐ ให้พนักงานดำเนินการตรวจเองและนำผลการตรวจมาให้แผนกทรัพยากรบุคคล
- ☐ ตรวจหรือไม่ตรวจก็ได้แล้วแต่ความสมัครใจของพนักงาน

8. ถึงดับเพลิงที่มีใช้อยู่ภายในบริษัท ๑๙๙๙ จัดเป็นดับเพลิงชนิดใด *

1 คะแนน

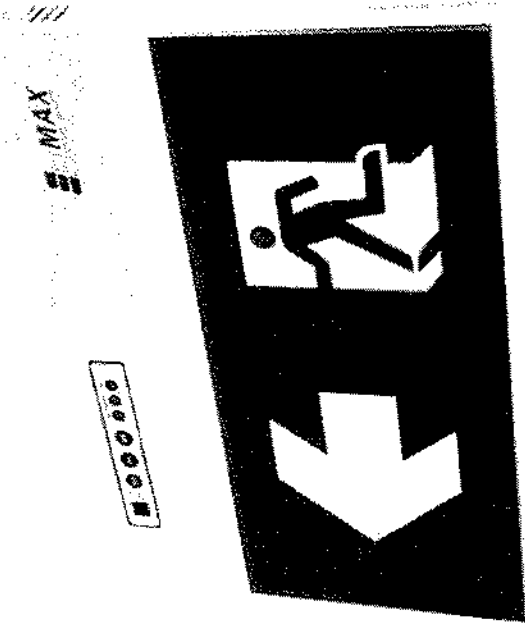
- ☐ ชนิดผงเคมีแห้ง
- ☐ ชนิดคาร์บอนไดออกไซด์
- ☒ ชนิดผงเคมีแห้งและชนิดคาร์บอนไดออกไซด์
- ☐ ชนิดฮาโลบรอน

9. วิธีการใช้ถังดับเพลิงที่ถูกคือข้อใด *

1 คะแนน

- ☒ ดึงสลัก ปลดสายฉีด กดคันบีบ สายสายฉีดไปที่ฐานของไฟ
- ☐ ดึงสลัก กดคันบีบ ปลดสายฉีด สายสายฉีดไปที่ฐานของไฟ
- ☐ ปลดสายฉีด ดึงสลัก กดคันบีบ สายสายฉีดไปที่ฐานของไฟ
- ☐ ปลดสายฉีด กดคันบีบ ดึงสลัก สายสายฉีดไปที่ฐานของไฟ

10. ความหมายของป้ายสัญลักษณ์นี้คือข้อใด *



- ☐ ป้ายดับเพลิง
☐ รังสีคอสมิก
☒ ป้ายทางออก
☐ ป้ายทางเข้า

แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์หลังเรียนพนักงานใหม่

แบบทดสอบมีทั้งหมด 10 ข้อ ข้อละ 1 คะแนน

1. ผู้รับผิดชอบเหตุการณ์จากภาพกระทำที่ปลอดภัยหรือไม่เรื่องของดวง หรือกรรม การกระทำที่ละเลยต่อความปลอดภัยเพียงเล็กน้อย อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุรุนแรง

- ☒ ถูก
☐ ผิด

2. ทุกคนในองค์กรมีส่วนร่วมในการลดและป้องกันอุบัติเหตุ "ความสำเร็จในการลดและป้องกัน อุบัติเหตุ เป็นความสำเร็จที่เกิดจากความร่วมมือของทุกคน"

- ☒ ถูก
☐ ผิด

3. รถไฟฟ้าที่มีสัญญาณเสียงและแสงเตือนตลอดเวลาที่ใช้งาน ช่วยป้องกันการเกิดอุบัติเหตุได้ *

- ☒ ถูก
☐ ผิด

4. การปฏิบัติงานตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ นอกจากจะทำงานเสร็จตามกำหนด แล้วทำให้ทำงานได้อย่างปลอดภัย

- ☒ ถูก
☐ ผิด

6/10/24, 5:47 PM

แบบทดสอบห้องเรียนพนักงานใหม่

5. การพักผ่อนไม่เพียงพอ สัมผัสเครื่องเล่นแอสลิกอชยอส ก็นยาทำให้หัวใจวาย ส่วนเป็นสาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุ

* 1 คะแนน

☒ ถูก
☐ ผิด

6. หน้าที่มีความรับผิดชอบด้านความปลอดภัยเป็นหน้าที่ของจป. ทกระดับและคณะกรรมการความปลอดภัยเท่านั้น

* 1 คะแนน

☐ ถูก
☒ ผิด

7. บริเวณจุดติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าได้แสงสว่างได้ถ้ามีความจำเป็น *

1 คะแนน

☐ ถูก
☒ ผิด

8. การซ่อมอพยพหนีไฟ แม้เป็นเพียงการซ่อมแต่ทุกคนต้องปฏิบัติตามเกิดเหตุการณ์จริง <

1 คะแนน

☒ ถูก
☐ ผิด

6/10/24, 5:47 PM

แบบทดสอบห้องเรียนพนักงานใหม่

9. ป้ายเตือนอันตรายเป็นสิ่งที่ช่วยให้อุปกรณ์ทำงานตระหนักถึงอันตรายที่มีอยู่จริงตลอดเวลา *

1 คะแนน

☒ ถูก
☐ ผิด

10. หลักการป้องกัน/ควบคุม อันตราย คือ ควบคุมและป้องกันที่แหล่งกำเนิด ควบคุมและป้องกันที่ทางผ่าน ควบคุมและป้องกันที่ตัวของอุปกรณ์ปฏิบัติงาน

* 1 คะแนน

☒ ถูก
☐ ผิด

เนื้อหาใช้ฝึกใช้เอกสารอ้างอิงจาก Google

Google

แบบทดสอบหลังอบรมพนักงานใหม่

หัวข้อ "ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน"

ชื่อ - นามสกุล *

รหัสนักเรียน

ตำแหน่ง *

พนักงานคลังสินค้า

แผนก/ฝ่าย *

สนับสนุนการผลิต

วันที่เริ่มงาน *

ว. ๓๑ ป. ๒๕๖๖

11 / 03 / 67

แบบทดสอบมีความรู้หรือไม่ เกี่ยวกับความปลอดภัย

แบบทดสอบมีทั้งหมด 10 ข้อ ข้อละ 1 คะแนน

1.แผน PM 2.5 ส่งผลกระทบต่อระบบใดในร่างกายมากที่สุด *

☐ ระบบหลอดเลือด

☒ ระบบทางเดินหายใจ

☐ ระบบผิวหนัง

☐ ระบบไฟฟ้า

2.พนักงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบต่อความปลอดภัยเรื่องใดบ้าง *

☐ ปฏิบัติตามข้อบังคับ

☐ สำนั้งความปลอดภัยอยู่เสมอ

☐ ให้ความร่วมมือกับบริษัทฯ

☒ ถูกทุกข้อ

3.ความสูญเสียทางตรง ที่มีผลกระทบจากการประสบอุบัติเหตุในการทำงานคือข้อใด *

☒ ว่างงานได้รับบาดเจ็บ/สูญเสียอวัยวะ

☐ ไม่มีความก้าวหน้าในการทำงาน

☐ เป็นภาระของครอบครัว

☐ ลูกไม่ได้เรียนต่อ/หยุดเรียนกะทันหัน

4. เมื่อเกิดอุบัติเหตุหรือพบว่าเพื่อนร่วมงานได้รับบาดเจ็บพนักงานต้องปฏิบัติตามข้อใดเป็นอย่างเร่งด่วนที่สุด *

1 คะแนน

- ☐ ช่วยกันยกย้ายไปให้หัวหน้างานทราบ
- ☐ นำผู้บาดเจ็บส่งโรงพยาบาล
- ☒ รีบแจ้งปล. หัวหน้างานทันที
- ☐ ทำงานที่ได้รับมอบหมายต่อไป

5. วิธีการป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดจากแหล่งกำเนิดหรือเครื่องจักรคือข้อใด *

1 คะแนน

- ☒ ใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล
- ☐ ไม่หยยอกล้อเล่นกับขณะปฏิบัติงาน
- ☐ สวมใส่เสื้อผ้าให้รัดกุม
- ☐ สร้างการรบกวนกันเครื่องจักร

6. นายจ้างตามกฎหมาย คือผู้ใด *

1 คะแนน

- ☒ ผู้ประกอบการซึ่งยอมให้บุคคลหนึ่งเข้ามาปฏิบัติงานในสถานประกอบการของตน
- ☐ ผู้ที่จ่ายเงินเดือนให้กับพนักงานทุกคน
- ☐ ผู้ที่ได้รับความยินยอมให้ทำงานในสถานประกอบการ
- ☐ ไม่มีข้อใดถูกต้อง

7. ตามกฎหมายแรงงานบังคับต้องให้มีการตรวจสอบสภาพประจำปีให้พนักงานหรือไม่ *

1 คะแนน

- ☐ ไม่ต้องมีการตรวจสอบ เพราะลูกจ้างไม่ได้ทำงานที่เสี่ยงหรือเป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- ☒ จัดให้มีการตรวจสอบสภาพพนักงานทุกคน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- ☐ ให้พนักงานดำเนินการตรวจสอบเองและนำผลการตรวจมาให้แผนกทรัพยากรบุคคล
- ☐ ตรวจหรือไม่ตรวจก็ได้แล้วแต่ความสมัครใจของพนักงาน

8. สิ่งดับเพลิงที่ไม่ใช้อยู่ภายในบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด เป็นสิ่งดับเพลิงชนิดใด *

1 คะแนน

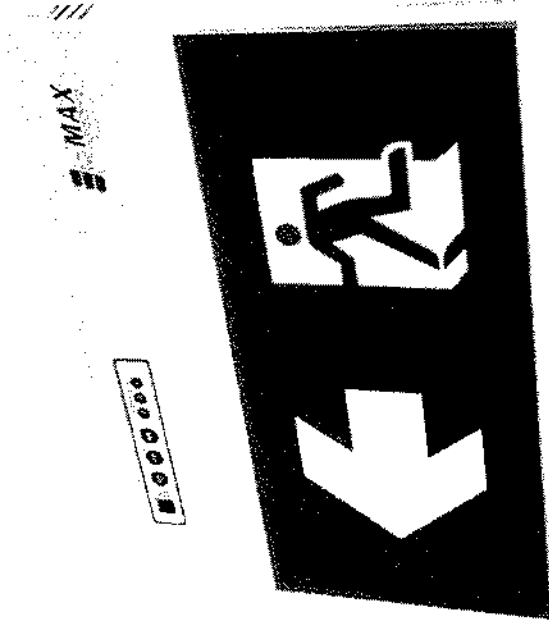
- ☐ ชนิดผงเคมีแห้ง
- ☐ ชนิดคาร์บอนไดออกไซด์
- ☒ ชนิดผงเคมีแห้งและชนิดคาร์บอนไดออกไซด์
- ☐ ชนิดฮาโลรอน

9. วิธีการใช้ถังดับเพลิงที่ถูกต้องคือข้อใด *

1 คะแนน

- ☒ ดึงสลัก ปลดสายฉีด กดคันบีบ สายสายฉีดไปที่ฐานของไฟ
- ☐ ดึงสลัก กดคันบีบ ปลดสายฉีด สายสายฉีดไปที่ฐานของไฟ
- ☐ ปลดสายฉีด ดึงสลัก กดคันบีบ สายสายฉีดไปที่ฐานของไฟ
- ☐ ปลดสายฉีด กดคันบีบ ดึงสลัก สายสายฉีดไปที่ฐานของไฟ

10. ความหมายของป้ายสัญลักษณ์นี้คือข้อใด *



- ☐ ป้ายบังคับแหล่ง
- ☐ รังเกื้อผ่านประตูนี้
- ☒ ป้ายทางออก
- ☐ ป้ายทางเข้า

แบบทดสอบนี้ใช้ทดสอบผู้เข้างานใหม่ตลอดทั้งปีหลังอบรม

แบบทดสอบนี้ใช้แบบ 10 ข้อ ข้อละ 1 คะแนน

1.อุบัติเหตุมีสาเหตุมาจากการกระทำที่ไม่ปลอดภัย สภาพแวดล้อม ไม่ใช่เรื่องของดวง หรือกรรม การกระทำที่ละเลยต่อความปลอดภัยเพียงเล็กน้อย อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุร้ายแรง

- ☒ ถูก
- ☐ ผิด

2.ทุกคนในองค์กรมีส่วนร่วมในการลดและป้องกันอุบัติเหตุ "ความสำเร็จในการลดและป้องกันอุบัติเหตุ เป็นความสำเร็จที่เกิดจากความร่วมมือของทุกฝ่าย"

- ☒ ถูก
- ☐ ผิด

3.รถไฟฟ้ามหานครที่มีสัญญาณสีแดงและแสงเตือนตลอดเวลาที่ใช้งาน ช่วยป้องกันการเกิดอุบัติเหตุได้ *

- ☒ ถูก
- ☐ ผิด

4.การปฏิบัติงานตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ นอกจากจะทำงานเสร็จตามกำหนด แล้วทำให้ทำงานได้อย่างปลอดภัย *

- ☒ ถูก
- ☐ ผิด

6/10/24, 5:46 PM

แบบทดสอบหลังเรียนพนักงานใหม่

5. การฝึกสอนไม่เพียงพอ สัมเครื่องตั้งแอสกลอสอลส์ ก็นยาที่ท่าไหว่ง ส่วนเป็นสาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุ

* 1 คะแนน

9. ป้ายเตือนอันตรายเป็นสิ่งที่ไม่ให้ปฏิบัติตามตรงหน้าถึงอันตรายที่อยู่ตลอดเวลา *

1 คะแนน

☒ ถูก
☐ ผิด

☒ ถูก
☐ ผิด

6. หน้าข้อความรับผิดชอบด้านความปลอดภัยเป็นหน้าที่ของจป. ทุกระดับและคณะกรรมการความปลอดภัยเท่านั้น

* 1 คะแนน

10. หลักการป้องกัน/ควบคุม อันตราย คือ ควบคุมและป้องกันที่แหล่งกำเนิด ความคมและป้องกันที่ทางผ่าน ความคมและป้องกันที่ตัวของผู้ปฏิบัติงาน

* 1 คะแนน

☒ ถูก
☐ ผิด

☒ ถูก
☐ ผิด

7. บริเวณจุดติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง สามารถวางสิ่งของขวางได้ถ้ามีความจำเป็น *

1 คะแนน

☐ ถูก
☒ ผิด

8. การซ่อมอพยพหนีไฟ แม้เป็นเพียงการซ้อมแต่ทุกคนต้องปฏิบัติตามเกิดเหตุการณ์จริง *

1 คะแนน

☒ ถูก
☐ ผิด

☒ ถูก
☐ ผิด

เนื้อหาอื่นที่เกี่ยวข้องกับเรื่องความปลอดภัย

Google

ประมวลภาพการอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม
ในการทำงานสำหรับพนักงานเริ่มงานใหม่
วันอังคาร ที่ 19 มีนาคม 2567 ณ ห้องประชุม อาคารบรรจ 2



เริ่มทำแบบทดสอบความรู้ด้านความปลอดภัย ก่อนอบรม 15 นาที



ชี้แจงบทบาทหน้าที่ของบุคลากรด้านความปลอดภัย แต่ละระดับ

ประมวลภาพการอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม
ในการทำงานสำหรับพนักงานเริ่มงานใหม่
วันอังคาร ที่ 19 มีนาคม 2567 ณ ห้องประชุม อาคารบรรจจุ 2



อธิบายขั้นตอนการทำงานที่ปลอดภัย และชี้แจงกฎระเบียบความปลอดภัยฯ



ประเมินความรู้หลังอบรม พร้อมอธิบายคำถามและคำตอบที่ถูกต้อง

แบบทดสอบหลังอบรมพนักงานใหม่

หัวข้อ "ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน"

ชื่อ - นามสกุล *

ภทรรษ วงษ์เวียง

ตำแหน่ง *

เจ้าหน้าที่ธุรการ

แผนก/ฝ่าย *

ธุรการ

วันที่เริ่มงาน *

ว ๑๑ เม.ย
18 / 03 / 2024

แบบทดสอบความรู้อื่นๆ กรุณาคลิกที่นี่ เพื่อดูรายละเอียด

แบบทดสอบทั้งหมด 10 ข้อ ข้อละ 1 คะแนน

1. ฝน PM 2.5 ส่งผลกระทบต่อระบบใดในร่างกายมากที่สุด *

- ☐ ระบบหลอดเลือด
- ☒ ระบบทางเดินหายใจ
- ☐ ระบบผิวหนัง
- ☐ ระบบไฟฟ้า

2. พนักงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบต่อความปลอดภัยเรื่องใดบ้าง *

- ☐ ปฏิบัติตามข้อบังคับ
- ☐ ดำเนินการความปลอดภัยอยู่เสมอ
- ☐ ให้ความร่วมมือกับบริษัทฯ
- ☒ ถูกทุกข้อ

3. ความสูญเสียทางตรง ที่เกิดผลกระทบจากการประสบอุบัติเหตุในการทำงานคือข้อใด *

- ☒ ร่างกายได้รับบาดเจ็บ/สูญเสียอวัยวะ
- ☐ ได้รับความก้าวหน้าในการทำงาน
- ☐ เป็นภาระของครอบครัว
- ☐ ลูกไม่ได้เรียนต่อ/หยุดเรียนกะทันหัน

4. เมื่อเกิดอุบัติเหตุหรือพบว่าเพื่อนร่วมงานได้รับบาดเจ็บ ภายใต้งานต้องปฏิบัติอย่างไรเป็นอันดับแรก *

1 คะแนน

- ☐ ช่วยกันยกปัดน้ำให้หัวหน้างานทราบ
- ☐ นำผู้บาดเจ็บส่งโรงพยาบาล
- ☒ รับแจ้งแจ้ง หัวหน้างานทันที
- ☐ ทหาานที่ ได้รับมอบหมายต่อไป

5. วิธีการป้องกัน การเกิดอุบัติเหตุจากแหล่งกำเนิดหรือเครื่องจักรคือข้อใด *

1 คะแนน

- ☐ ใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล
- ☐ ไม่หยอกล้อเล่นกับขณะปฏิบัติงาน
- ☐ สวมใส่เสื้อผ้าให้รัดกุม
- ☒ สร้างการรัดป้องกันเครื่องจักร

6. นายจ้างตามกฎหมาย คือผู้ใด *

1 คะแนน

- ☒ ผู้ประกอบการซึ่งยอมให้บุคคลหนึ่งเข้ามาปฏิบัติงานในสถานประกอบการของตน
- ☐ ผู้ที่จ่ายเงินเดือนให้กับพนักงานทุกคน
- ☐ ผู้ที่ได้รับความยินยอมให้ทำงานในสถานประกอบการ
- ☐ ไม่มีข้อใดถูกต้อง

7. ตามกฎหมายจ้างจ้างต้องจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปีให้พนักงานหรือไม่ *

1 คะแนน

- ☐ ไม่ต้องมีการตรวจ เพราะลูกจ้างไม่ได้ทำงานที่เสี่ยงหรือเป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- ☒ จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพพนักงานทุกคน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- ☐ ให้พนักงานดำเนินการตรวจเองและนำผลการตรวจมาใบแผนกทรัพยากรบุคคล
- ☐ ตรวจหรือไม่ตรวจก็ได้แล้วแต่ความสมัครใจของพนักงาน

8. กังวลแหล่งที่มีใช้ภายในบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด เป็นถึงดับเพลิงชนิดใด *

1 คะแนน

- ☐ ชนิดผงเคมีแห้ง
- ☐ ชนิดคาร์บอนไดออกไซด์
- ☒ ชนิดผงเคมีแห้งและชนิดคาร์บอนไดออกไซด์
- ☐ ชนิดฮาโลรอน

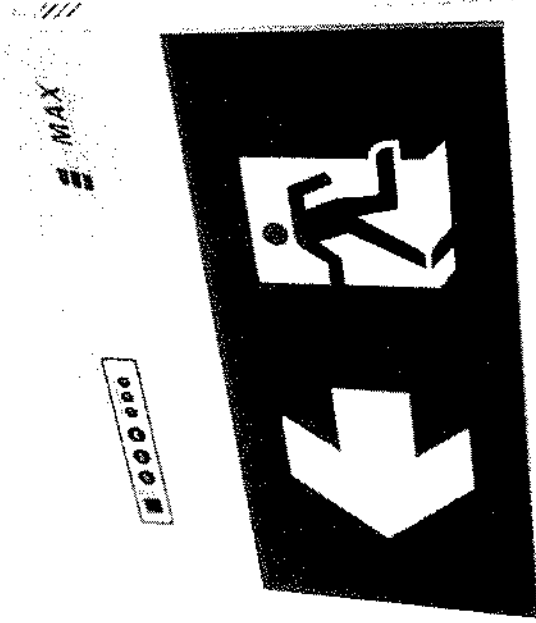
9. วิธีการใช้ถังดับเพลิงที่ถูกคือข้อใด *

1 คะแนน

- ☒ ดึงสลัก ปลดสายฉีด กดคันโยก สายสายฉีดไปที่ฐานของไฟ
- ☐ ดึงสลัก กดคันโยก ปลดสายฉีด สายสายฉีดไปที่ฐานของไฟ
- ☐ ปลดสายฉีด ดึงสลัก กดคันโยก สายสายฉีดไปที่ฐานของไฟ
- ☐ ปลดสายฉีด กดคันโยก ดึงสลัก สายสายฉีดไปที่ฐานของไฟ

10. ความหมายของป้ายสัญลักษณ์นี้คือข้อใด *

1 คะแนน



- ☐ ป้ายบังคับเพียง
☐ รังเมื่อสามประตูนี้
☒ ป้ายทางออก
☐ ป้ายทางเข้า

แบบทดสอบนี้พัฒนาขึ้นจากแบบทดสอบเรื่องความปลอดภัย

แบบทดสอบนี้ทั้งหมด 10 ข้อ ข้อละ 1 คะแนน

1.อุบัติเหตุมีสาเหตุมาจากการกระทำที่ไม่ปลอดภัย สภาพแวดล้อม ไม่ใช่เรื่องของดวง หรือกรรม การกระทำที่ละเลยต่อความปลอดภัยเพียงเล็กน้อย อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุร้ายแรง

* 1 คะแนน

- ☒ ถูก
☐ ผิด

2.ทุกคนในองค์กรมีส่วนร่วมในการลดและป้องกันอุบัติเหตุ "ความสำเร็จในการลดและป้องกันอุบัติเหตุ เป็นความสำเร็จที่เกิดจากความร่วมมือของทุกคน"

* 1 คะแนน

- ☒ ถูก
☐ ผิด

3.รถไฟฟ้าที่มีสัญญาณเสียงและแสงเตือนตลอดเวลาที่ใช้งาน ช่วยป้องกันการเกิดอุบัติเหตุได้ *

1 คะแนน

- ☒ ถูก
☐ ผิด

4.การปฏิบัติงานตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ นอกจากจะทำงานเสร็จตามกำหนด แล้วทำให้ทำงานได้อย่างปลอดภัย

* 1 คะแนน

- ☒ ถูก
☐ ผิด

5. การพักผ่อนไม่เพียงพอ สัมผัสเครื่องต้นแอลกอฮอล์ กินยาที่หาได้ง่าย ล้วนเป็นสาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุ

9. ปลายเดือนอันตรายเป็นสิ่งที่ชาวไทภูเขาผู้ปฏิบัติงานตระหนักถึงอันตรายที่มีอยู่ตลอดเวลา *

1 คะแนน

☒ ถูก

☐ ผิด

☐ ถูก

☒ ผิด

6. หน้าที่มีความรับผิดชอบด้านความปลอดภัยเป็นหน้าที่ของจปทุกระดับและคณะกรรมการความปลอดภัยเท่านั้น

10. หลักการป้องกัน/ควบคุม อันตราย คือ ควบคุมและป้องกันที่แหล่งกำเนิด ควบคุมและป้องกันที่ทางผ่าน ควบคุมและป้องกันที่ตัวของปฏิบัติงาน

* 1 คะแนน

☐ ถูก

☒ ผิด

☒ ถูก

☐ ผิด

7. บริเวณจุดติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง สามารถวางสิ่งของวางได้ถ้ามีความจำเป็น *

เนื้อหาเป็นลิขสิทธิ์ของหนังสือโดย Google

Google

1 คะแนน

☐ ถูก

☒ ผิด

8. การซ่อมอพยพหนีไฟ ไม่จำเป็นต้องการซ่อมแต่ทุกคนต้องปฏิบัติเสมือนเกิดเหตุการณ์จริง *

1 คะแนน

☒ ถูก

☐ ผิด

ประมวลภาพการอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม

ในการทำงาน สำหรับพนักงานเริ่มงานใหม่

วันจันทร์ ที่ 8 มกราคม 2567 ณ ห้องประชุม อาคารบรรจุ 2



เริ่มรูปแบบทดสอบความรู้ด้านความปลอดภัยฯ กับอบรม 15 นาที

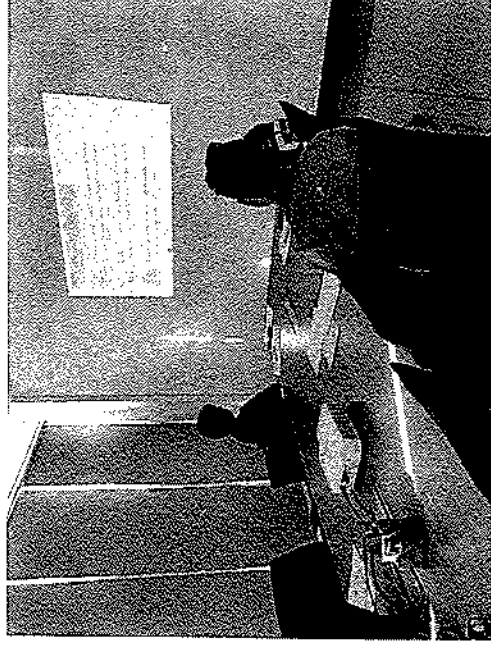


ชี้แจงบทบาทหน้าที่ของบุคลากรด้านความปลอดภัยฯ แต่ละระดับ

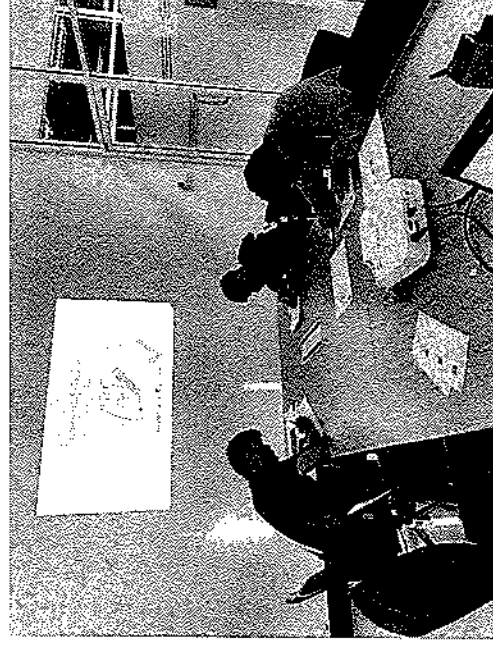
ประมวลภาพการอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม

ในการทำงาน สำหรับพนักงานเริ่มงานใหม่

วันจันทร์ ที่ 8 มกราคม 2567 ณ ห้องประชุม อาคารบรรจุ 2



อธิบายขั้นตอนการทํางานที่ปลอดภัย และชี้แจงกฎระเบียบความปลอดภัยฯ



ประเมินความรู้ผู้เรียน หรืออธิบายคำถามและคำตอบที่ถูกต้อง



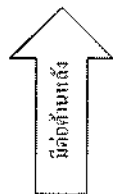
ชื่อ - นามสกุล วันเริ่มงาน 2567
ตำแหน่ง แผนก/ฝ่าย 2567

แบบทดสอบก่อนอบรม
ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

คำสั่งแจง : 1. แบบทดสอบมีทั้งหมด 10 ข้อ ข้อละ 1 คะแนน

2. เลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียงข้อเดียวแล้วทำเครื่องหมาย X ลงในตัวเลือกที่ท่านเลือก

1. หากงานมีน้ำหนักและความเร็วผิดขอบต่อความปลอดภัยเรื่องใดบ้าง
ก. ปฏิบัติงานซ้ำซาก
ข. สรีรมีถึงความปลอดภัยเสมอ
ค. ใช้ความร่วมมือกับบริษัท
ง. อุบัติเหตุ
ง. ใช้ความร่วมมือกับบริษัท
2. ความสุขในสายงาน ที่มีผลกระทบจากการทำงานคือข้อใด
ก. ร่างกายได้รับบาดเจ็บ/สูญเสียอวัยวะ
ข. ไม่มีความก้าวหน้าในการทำงาน
ค. เป็นภาระของครอบครัว
ง. ลูกไม่ได้เรียนต่อ/หยุดเรียนกะทันหัน
3. เมื่อเกิดอุบัติเหตุหรือบาดเจ็บเพื่อเริ่มงานได้รับบาดเจ็บต้องปฏิบัติอย่างไรเป็นอันดับแรก
ก. ส่งยักษณิกจิตใจไม่ให้หัวหน้างานทราบ
ข. นำผู้บาดเจ็บส่งส่งโรงพยาบาล
ค. รีบแจ้งเจ้านายหัวหน้างานทันที
ง. พักงานที่ได้รับบาดเจ็บกะทันหัน
4. วิธีการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุจากแหล่งกำเนิดหรือเครื่องจักรคือข้อใด
ก. ใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล
ข. ไม่ยกของอย่างผิดวิธี
ค. สวมเสื้อรัดกุม
ง. สร้างการรับรู้กับเครื่องจักร
5. ลักษณะสิ่งที่มีอยู่ภายในบริษัท สะท้อนถึง 1999 จำกัด เป็นสิ่งใด
ก. ขนส่งของ
ข. ขนส่งของ
ค. ขนส่งของ
ง. ขนส่งของ
6. วิธีการใช้สิ่งต่าง ๆ ที่ถูกสั่งคือข้อใด
ก. สิ่งต่าง ๆ ปลอดภัย ก่อตั้งเป็น สายสายในตู้
ข. สิ่งต่าง ๆ ปลอดภัย ก่อตั้งเป็น สายสายในตู้
ค. สิ่งต่าง ๆ ปลอดภัย ก่อตั้งเป็น สายสายในตู้
ง. สิ่งต่าง ๆ ปลอดภัย ก่อตั้งเป็น สายสายในตู้
7. นายจ้างตามกฎหมาย คือผู้ใด
ก. ผู้ประกอบการซึ่งมีหน้าที่ตามกฎหมาย
ข. ผู้ที่จ่ายเงินค่าจ้างให้กับพนักงาน
ค. ผู้ที่ได้รับความยินยอมให้ทำงานในสถานประกอบการ
ง. ไม่มีข้อใดถูกต้อง



8. ตามกฎหมายจ้างงานซึ่งจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปีให้พนักงานหรือไม่
ก. ไม่ต้องมีการตรวจสอบ เพราะสุขภาพดีไม่ได้หมายความว่าเสี่ยงหรือเป็นอันตรายต่อสุขภาพ
ข. จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปีทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
ค. ให้พนักงานดำเนินการตรวจสอบและนำผลการตรวจมาให้แพทย์หรือพยาบาล
ง. ตรวจสอบหรือไม่ตรวจก็ได้แล้วแต่ความสมัครใจของพนักงาน

9. ความหมายของป้ายสัญลักษณ์คืออะไร



- ก. ห้ามสูบบุหรี่
ข. ห้ามสูบบุหรี่ในที่สาธารณะ
ค. ห้ามสูบบุหรี่ในที่สาธารณะ
ง. ห้ามสูบบุหรี่ในที่สาธารณะ

10. จุดรวมพล (Assembly Point) ภายในบริษัท สะท้อนถึง 1999 จำกัด มีจำนวนกี่คน
ก. 1 จุด
ข. 2 จุด
ค. 3 จุด
ง. 4 จุด

SAFETY FIRST = ปลอดภัยไว้ก่อน ❌ ไม่ปลอดภัยเอาไว้ก่อน !!



ชื่อ - นามสกุล วันที่ วันเริ่มงาน
ตำแหน่ง แผนก/ฝ่าย

แบบทดสอบก่อนอบรม

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ถ้าได้คะแนน 10 ข้อ ข้อละ 1 คะแนน

2. เลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียงข้อเดียวสำหรับเครื่องหมาย X ลงในตัวเลือกที่หน้าเริ่ม:

- พนักงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบต่อความปลอดภัยเรื่องใดบ้าง
ก. ปฏิบัติตามข้อบังคับ ข. สำนึกถึงความปลอดภัยอยู่เสมอ
ค. ให้ความร่วมมือกับหัวหน้างาน ง. ถูกทุกข้อ
- ความสูงเสียดฟ้าตรง ที่มีลักษณะการประทุระเบิดในกระบวนการทำงานคือข้อใด
X ปรอทได้รับบาดเจ็บ/สูญเสียชีวิต ข. ไม่มีความจำเป็นในการทำงาน
ค. เป็นการระคายเคืองผิวหนัง ง. ถูกได้ให้บาดเจ็บ/สูญเสียชีวิตทันที
- เมื่อเกิดอุบัติเหตุหรือว่าก่อนร่วมงานได้รับบาดเจ็บพนักงานต้องปฏิบัติตามข้อใดบ้าง
ก. ควบคุมไม่ให้คนอื่นเข้าใกล้บริเวณอันตราย ข. นำผู้บาดเจ็บส่งโรงพยาบาล
X รีบแจ้งหัวหน้างานทันที ง. ทำงานที่ได้รับมอบหมายต่อไป
- วิธีการป้องกันอันตรายจากอุบัติเหตุจากเครื่องจักรหรือเครื่องจักรคือข้อใด
X ใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล ข. ไม่ให้ออกเล่นกับของมีคมที่ใช้ในการทำงาน
ค. ห้ามใส่เสื้อผ้าให้รัดกุม ง. สร้างการป้องกันเครื่องจักร

5. มีข้อใดต่อไปนี้ที่มิใช่กฎหมายไทย ปี พ.ศ. 2522
X หน้าที่ของนายจ้าง ข. หน้าที่ของลูกจ้าง
ค. หน้าที่ของพนักงานจ้าง ง. หน้าที่ของลูกจ้าง

- วิธีการใช้ดับเพลิงที่ถูกต้องคือข้อใด
X ดึงสลัก ปลดสายฉีด กดคันปั๊ม สายสนิมฉีดไปที่ฐานของไฟ
ข. ดึงสลัก กดคันปั๊ม ปลดสายฉีด สายสนิมฉีดไปที่ฐานของไฟ
ค. ปลดสายฉีด ดึงสลัก กดคันปั๊ม สายสนิมฉีดไปที่ฐานของไฟ
ง. ปลดสายฉีด กดคันปั๊ม ดึงสลัก สายสนิมฉีดไปที่ฐานของไฟ

7. นายจ้างตามกฎหมาย คือผู้ใด

- X ผู้ประกอบการซึ่งยอมให้บุคคลหนึ่งเข้ามาปฏิบัติงานให้แก่สถานประกอบการของตน
ข. ผู้ที่จ่ายเงินเดือนให้กับพนักงานทุกคน
X ผู้ที่ได้รับความยินยอมให้ทำงานในสถานประกอบการ
ง. ไม่มีข้อใดถูกต้อง



ชื่อ - นามสกุล วันที่ วันเริ่มงาน
ตำแหน่ง แผนก/ฝ่าย

แบบทดสอบที่ทัศนคติด้านความปลอดภัยก่อนอบรม

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ถ้าได้คะแนน 10 ข้อ ข้อละ 1 คะแนน

2. ให้เลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียงข้อเดียว X หน้าข้อที่ 1 และ 2

- อุบัติเหตุส่วนใหญ่เกิดมาจากสาเหตุใดบ้าง
X 1. ความประมาท ข. สภาพแวดล้อม
ค. การขาดความรู้ในความปลอดภัย ง. ถูกทุกข้อ
- หากท่านต้องทำงานในที่สูง ท่านควรปฏิบัติตามข้อใดบ้าง
X 1. ใช้บันไดหรือ梯子ที่มั่นคงและปลอดภัย
ข. ใช้บันไดหรือ梯子ที่ไม่มั่นคง
ค. ใช้บันไดหรือ梯子ที่ไม่มั่นคง
ง. ใช้บันไดหรือ梯子ที่ไม่มั่นคง
- หากท่านต้องทำงานในที่สูง ท่านควรปฏิบัติตามข้อใดบ้าง
X 1. ใช้บันไดหรือ梯子ที่มั่นคงและปลอดภัย
ข. ใช้บันไดหรือ梯子ที่ไม่มั่นคง
ค. ใช้บันไดหรือ梯子ที่ไม่มั่นคง
ง. ใช้บันไดหรือ梯子ที่ไม่มั่นคง
- หากท่านต้องทำงานในที่สูง ท่านควรปฏิบัติตามข้อใดบ้าง
X 1. ใช้บันไดหรือ梯子ที่มั่นคงและปลอดภัย
ข. ใช้บันไดหรือ梯子ที่ไม่มั่นคง
ค. ใช้บันไดหรือ梯子ที่ไม่มั่นคง
ง. ใช้บันไดหรือ梯子ที่ไม่มั่นคง

5. มีข้อใดต่อไปนี้ที่มิใช่กฎหมายไทย ปี พ.ศ. 2522
X หน้าที่ของนายจ้าง ข. หน้าที่ของลูกจ้าง
ค. หน้าที่ของพนักงานจ้าง ง. หน้าที่ของลูกจ้าง

6. วิธีการใช้ดับเพลิงที่ถูกต้องคือข้อใด
X ดึงสลัก ปลดสายฉีด กดคันปั๊ม สายสนิมฉีดไปที่ฐานของไฟ
ข. ดึงสลัก กดคันปั๊ม ปลดสายฉีด สายสนิมฉีดไปที่ฐานของไฟ
ค. ปลดสายฉีด ดึงสลัก กดคันปั๊ม สายสนิมฉีดไปที่ฐานของไฟ
ง. ปลดสายฉีด กดคันปั๊ม ดึงสลัก สายสนิมฉีดไปที่ฐานของไฟ

7. นายจ้างตามกฎหมาย คือผู้ใด

- X ผู้ประกอบการซึ่งยอมให้บุคคลหนึ่งเข้ามาปฏิบัติงานให้แก่สถานประกอบการของตน
ข. ผู้ที่จ่ายเงินเดือนให้กับพนักงานทุกคน
X ผู้ที่ได้รับความยินยอมให้ทำงานในสถานประกอบการ
ง. ไม่มีข้อใดถูกต้อง

SAFETY FRIST = โปรดอย่าทำก่อน !!!

8. ตามกฎหมายนายจ้างต้องจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีให้พนักงานหรือไม่
- ก. ไม่ต้องมีการตรวจ เพราะถูกจ้างไม่ได้ถึงงานที่เสี่ยงเป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- ค. จัดให้มีการตรวจสุขภาพพนักงานทุกคน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- ข. ให้พนักงานดำเนินการตรวจตนเองและนำผลมาตรวจกับแผนกทรัพยากรบุคคล
- ง. ตรวจหรือไม่ได้ตรวจก็ได้แล้วแต่ความสมัครใจของพนักงาน

9. ความหมายของป้ายสัญลักษณ์ข้อใด

- ก. ป้ายสั่งดับเพลิง
- ข. รังสีอันตราย
- ค. ป้ายทางออก
- ง. ป้ายห้ามเข้า

10. จุดรวมพล (Assembly Point) ภายในบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด มีจำนวนกี่จุด

- ก. 1 จุด
- ข. 2 จุด
- ค. 3 จุด
- ง. 4 จุด

SAFETY FRIST = ปลดภัยไว้ก่อน ❌ ไม่ไปปลดภัยเอาไว้ก่อน !!!



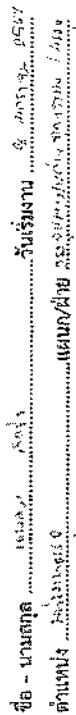
ชื่อ - นามสกุล วันที่ วันถึงงาน
ตำแหน่ง แผนก/ฝ่าย

แบบทดสอบที่เน้นด้านความปลอดภัยก่อนอบรม
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ตัวชี้แจง : 1. แบบทดสอบมีจำนวน 10 ข้อ ข้อละ 1 คะแนน
2. ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ หรือ ✗ ที่คำตอบ X หมายถึงว่าผิด

- ✓ 1. ผู้ปฏิบัติงานสามารถกระทำไม่ปลอดภัย ยกานวางลงบน โต๊ะได้โดยไม่ต้องระวัง หรือระมัดระวัง การทำให้ตนเองปลอดภัยโดยยกของอย่างถูกต้อง อาจทำได้ดังต่อไปนี้
- ✓ 2. หากพบในกรณีการไม่ทราบชื่อและนามสกุลของผู้อื่น ควรแจ้งให้ทราบและป้องกันอุบัติเหตุ
- ✓ 3. หากไม่ทราบชื่อและนามสกุลของผู้อื่น ควรแจ้งให้ทราบและป้องกันอุบัติเหตุ
- ✓ 4. การปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ และระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ
- ✓ 5. หากมีสิ่งของหรือวัสดุที่ชำรุดเสียหาย ควรแจ้งให้ทราบและป้องกันอุบัติเหตุ
- ✓ 6. หากมีสิ่งของหรือวัสดุที่ชำรุดเสียหาย ควรแจ้งให้ทราบและป้องกันอุบัติเหตุ
- ✓ 7. หากมีสิ่งของหรือวัสดุที่ชำรุดเสียหาย ควรแจ้งให้ทราบและป้องกันอุบัติเหตุ
- ✓ 8. หากมีสิ่งของหรือวัสดุที่ชำรุดเสียหาย ควรแจ้งให้ทราบและป้องกันอุบัติเหตุ
- ✓ 9. หากมีสิ่งของหรือวัสดุที่ชำรุดเสียหาย ควรแจ้งให้ทราบและป้องกันอุบัติเหตุ
- ✓ 10. หากมีสิ่งของหรือวัสดุที่ชำรุดเสียหาย ควรแจ้งให้ทราบและป้องกันอุบัติเหตุ

SAFETY FRIST = ปลดภัยไว้ก่อน ❌ ไม่ไปปลดภัยเอาไว้ก่อน !!!



ชื่อ - นามสกุล วันเดือนปีเกิด

ตำแหน่ง แผนกฝ่าย

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๕. เลือกคำตอบที่ถูกเพียงข้อเดียว X ลงในวงเล็บหน้าตัวเลือก

1. ชุดรวมรหัส (Assembly Point) ภายในบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด มีจำนวนจุด 1, 4 จุด
2. พนักงานนำทางและความรู้เส้นทางของสถานที่ความปลอดภัยต้องเข้าใจบ้าง
3. ความสูญเสียอย่างแรง ที่มีผลกระทบจากกระบวนการระบบอัตโนมัติในการทำงานคือข้อใด
- ก. ปฏิบัติงานต้องเก็บ
ข. สำเนาเอกสารความปลอดภัยเสมอ
ค. ให้ความร่วมมือกับบริษัท
ง. ถูกทุกข้อ
4. พนักงานได้เก็บตะกั่ว/สุญเสียขยะ
- ก. ข่าทาง
ข. ไม่มีความเกี่ยวข้องกับการทำงาน
ค. เป็นการของครอบครอง
ง. ถูกไปใช้ส่วนตัว/หยุดเรียนมาทำงาน
5. เมื่อเกิดอุบัติเหตุหรือเหตุร้ายหรือเหตุวุ่นวายต้องปฏิบัติตามข้อใดอย่างหนึ่งข้อใด
- ก. ช่วยกันแก้ปัญหา
ข. นำผู้บาดเจ็บส่งโรงพยาบาล
ค. รีบแจ้งจุดนำทางพนักงานทันที
ง. พนักงานที่มีมอบหมายต่อไป
6. วิธีการป้องกันกรณีอุบัติเหตุจากแสงสว่างเมื่อเกิดหรือเครื่องจักรข้อใด
- ก. ใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล
ข. สวมเสื้อสีส้มให้ทุกคน
ค. บายชีตตามกฎหมาย คือผู้ใด
ง. ผู้ประกอบการต้องไม่ให้คนงานเข้าปฏิบัติงานบริเวณประกอบกิจการของจน
7. ผู้ที่จ่ายเงินเพื่อใช้ในการทำงานฉุกเฉิน
- ก. ผู้ที่ได้รับความยินยอมให้ทำงานในสถานการณ์ประกอบกิจการ
ข. ไม่มีข้อใดถูกต้อง
8. พนักงานขายยาเข้าต้องจึงให้รายละเอียดของกาประจำป็นที่พนักงานต้อง

[illegible]

- ป. บุคคลนี้มีพรอะไร เพราะถูกเลือกให้เป็นผู้นำของลูกภาพ
จ. จงใช้โอกาสนี้แสดงความสามารถของคุณ แก่พ่อแม่ด้วย ครับ

CHILDREN

8. บัญชีแหล่งข้อมูลที่ใช้ข้อมูลภายในบริษัท ระหว่าง 1999 จากัด

ก. สหประชาชาติ	ข. สหประชาชาติโดยอัตโนมัติ
ค. สหประชาชาติโดยอัตโนมัติ	ง. สหประชาชาติโดยอัตโนมัติ

๑. วิธีการใช้หนังสือแบบเรียนที่ถูกต้องของคณบดีได้

- [illegible]

10. ความหมายที่แท้จริงของชีวิตคืออะไร



๑. ป้ายฉลากสินค้า
๒. ป้ายโฆษณา
๓. ป้ายบอกทาง
๔. ป้ายบอกสถานที่
๕. ป้ายบอกเวลา
๖. ป้ายบอกจำนวน
๗. ป้ายบอกชื่อ
๘. ป้ายบอกสี
๙. ป้ายบอกขนาด
๑๐. ป้ายบอกราคา

❌ SAFETY FRIST = ปลดภัยไว้ก่อน
❌ ไม่ใช้ปลดภัยเอาไว้ก่อน !!!

❌ SAFETY FRIST = ปลดภัยไว้ก่อน
❌ ไม่ใช้ปลดภัยเอาไว้ก่อน !!!



ชื่อ - นามสกุล วันที่ วันเริ่มงาน
ตำแหน่ง แผนก/ฝ่าย

แบบทดสอบหลังอบรม

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

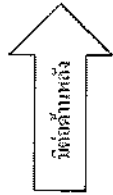
คำชี้แจง : 1. แบบทดสอบมีทั้งหมด 10 ข้อ ข้อละ 1 คะแนน

2. เลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียงข้อเดียวแล้วทำเครื่องหมาย X ลงในตัวเลือกที่ท่านเลือก

1. จุลินทรีย์ (Assembly Point) ภายในบริษัท และวันแดง 1999 จัดักัด มีจำนวนกี่จุด
ก. 1 จุด ☒ 2 จุด ค. 3 จุด ง. 4 จุด
2. พนักงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบต่อความปลอดภัยเรื่องใดบ้าง
ก. ปฏิบัติตามข้อบังคับ ข. สืบหาถึงความปลอดภัยอยู่เสมอ ☒
ค. ให้ทราบร่วมมือกับบริษัท ง. ถูกไปได้เรื่องต่อ/พูดเรียนกะทันหัน
3. ความปลอดภัยทางตรง ที่ผลกระทบจากการทำงานผิดปกติในการทำงานคือข้อใด
☒ ร่างกายได้รับบาดเจ็บ/สูญเสียอวัยวะ ข. ไม่มีความก้าวหน้าในการทำงาน
ค. เป็นภาระของครอบครัว ง. ถูกไม่ได้เรื่องต่อ/พูดเรียนกะทันหัน
4. เมื่อเกิดอุบัติเหตุหรือพบว่าเพื่อนร่วมงานได้รับบาดเจ็บพนักงานต้องปฏิบัติอย่างไรเป็นอันดับแรก
ก. ช่วยกันแก้ปัญหาได้ให้หัวหน้าทราบ ข. นำผู้บาดเจ็บส่งโรงพยาบาล ☒
ค. รับแจ้งโรงพยาบาลทันที ง. ทำงานที่ได้รับมอบหมายต่อไป
5. วิธีการป้องกันอุบัติเหตุที่ถูกต้องและง่ายที่สุดหรือเรื่องข้อใด
ก. ใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล ข. ไม่เอากล้อเล่นกับขณะปฏิบัติงาน ☒
ค. ความใส่ใจทำให้รัดกุม ง. สร้างการป้องกันในเรื่องจักร
6. นายจ้างตามกฎหมาย คือผู้ใด
☒ ผู้ประกอบการซึ่งยอมให้บุคคลหนึ่งเข้ามาปฏิบัติงานให้แก่อุปกรณ์หรือกิจการของตน
ข. ผู้ที่จ่ายเงินเดือนให้กับพนักงานทุกคน
ค. ผู้ที่ได้รับความยินยอมให้ทำงานในสถานประกอบการ
ง. ไม่มีข้อใดถูกต้อง

7. สถานประกอบการจำเป็นต้องจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีให้พนักงานหรือไม่

- ก. ไม่จำเป็นต้องตรวจ เพราะดูจากยังไม่ได้ทำงานที่เสี่ยงหรือเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ☒
- ข. จัดให้มีการตรวจสุขภาพพนักงานทุกคน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- ค. ให้พนักงานดำเนินการตรวจเองและนำผลการตรวจมาแจ้งแผนกทรัพยากรบุคคล
- ง. ตรวจหรือไม่ต้องตรวจก็ได้แล้วแต่ความสมัครใจของพนักงาน



ชื่อ - นามสกุล วันที่ วันเริ่มงาน
ตำแหน่ง แผนก/ฝ่าย

แบบทดสอบก่อนต้นคิดความปลอดภัยหลังอบรม

คำชี้แจง : 1. แบบทดสอบมีทั้งหมด 10 ข้อ ข้อละ 1 คะแนน

2. ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ หรือ ✗ ลงในช่องว่างและใส่คำตอบใน X หน้าท้ายสุดว่าสิ่ง

- ✓ 1. อุบัติเหตุส่วนใหญ่มาจากการกระทำที่ไม่ปลอดภัย สภาพแวดล้อม ไม่ใช่ปัจจัยของตัว หรือกรรม การกระทำที่ละเลยต่อความปลอดภัยจึงเป็นสิ่งสำคัญ เราจึงไม่ควรดูถูกหรือดูหมิ่นใคร
- ✓ 2. หากเป็นถึงสิ่งมีชีวิตแล้วทำไมเราถึงต้องระวัง "ความปลอดภัยในการทำงาน" "ความปลอดภัยในการทำงาน" "ความปลอดภัยในการทำงาน" "ความปลอดภัยในการทำงาน"
- ✓ 3. หากให้รถบรรทุกที่มีผู้โดยสารหลายคนแล่นลงถนนแล้วเวลาที่ใช้จาก "ความปลอดภัยในการทำงาน" "ความปลอดภัยในการทำงาน" "ความปลอดภัยในการทำงาน" "ความปลอดภัยในการทำงาน"
- ✓ 4. หากปฏิบัติงานจนเกินไปจนมีอาการเหนื่อยล้าได้ บอกรายการที่ทำงานเสร็จแล้ว แล้วให้หัวหน้าได้ทราบได้ทันที
- ✓ 5. การพักผ่อนไม่เพียงพอ มีผลต่อสมาธิและสติสัมปชัญญะกับรถที่วิ่งไปมา ส่วนที่เป็นคนขับที่ให้อำนาจให้รถ
- X 6. หน้าที่เราควรระวังคือความปลอดภัยเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนและสมรรถนะความสามารถ
- X 7. ความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานเป็นสิ่งสำคัญที่สามารถทำให้พนักงานมีความสุขได้
- X 8. การปฏิบัติตามกฎหมาย (HSE) แต่เป็นเพียงการระวังความปลอดภัยที่มีผู้รับผิดชอบเฉพาะด้าน
- ✓ 9. ปัจจัยอื่นที่อาจเป็นอันตรายได้แก่สิ่งที่ไม่ได้ระบุไว้ซึ่งมีความเสี่ยงต่อความปลอดภัย
- ✓ 10. เมื่อการป้องกัน/ควบคุม อันตราย คือ ความปลอดภัยทั้งที่เชิงลึกและเชิงกว้าง ความปลอดภัยทั้งที่เชิงลึกและเชิงกว้างที่เรียกว่าผู้ปฏิบัติงาน

SAFETY FRIST = ปลอดภัยไว้ก่อน ✗ ไม่ใช่อุปกรณ์เอาใจก่อน !!!

8.สิ่งที่พบเห็นที่มีข้อบกพร่องในบริษัท ๓๔ วันแดง 1999 จำกัด เป็นดังนี้พบหลังจบทดได้

- ก. ขวดผงนมแห้ง ข. ขวดคาร์บอนไดออกไซด์
ค. ขวดผงนมแห้ง ๔. ขวดคาร์บอนไดออกไซด์

9.วิธีการป้องกันและหลีกเลี่ยงข้อบกพร่อง

- ก. ดึงสลัก ปลดสายฉีด กดคันบีบ สายสายฉีดไปที่ฐานของไฟ
ข. ดึงสลัก กดคันบีบ ปลดสายฉีด สายสายฉีดไปที่ฐานของไฟ
ค. ปลดสายฉีด ดึงสลัก กดคันบีบ สายสายฉีดไปที่ฐานของไฟ
ง. ปลดสายฉีด กดคันบีบ ดึงสลัก สายสายฉีดไปที่ฐานของไฟ

10. ความหมายของป้ายสัญลักษณ์ข้อใด



- ก. ป้ายบังคับเดิน ข. รังมือห้ามเข้า
ค. ป้ายทางออก ง. ป้ายทางเข้า

SAFETY FRIST = ปอดภัยไว้ก่อน ❌ ไม่ใช่ปอดภัยเอาไว้ก่อน !!!



ชื่อ - นามสกุล นาย ... วันที่ ... วันเริ่มงาน 3/1/2
ตำแหน่ง ... แผนก/ฝ่าย ...

แบบทดสอบทัศนคติความปลอดภัยหลังอบรม

คำถาม : 1. แบบทดสอบมีทั้งหมด 10 ข้อ ข้อละ 1 คะแนน
2. ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ในข้อที่ถูกต้อง และ ✗ ในข้อที่ไม่ถูกต้อง

- ✓ 1. อุบัติเหตุส่วนใหญ่เกิดจากมนุษย์ที่ไม่ปลอดภัย หมายความว่า ไม่ใส่ใจหรือมองข้าม หรือมองข้าม
การวัดที่ละเอียดความปลอดภัยเป็นสิ่งสำคัญ เราควรใส่ใจทุกสิ่งทุกอย่าง
✓ 2. ความปลอดภัยเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับทุกคน ไม่ใช่แค่พนักงานเท่านั้น
✓ 3. เราไม่ควรปล่อยให้ลูกหลานของเราเสี่ยงอันตรายในที่ทำงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับเด็ก
✓ 4. ความปลอดภัยเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับทุกคน ไม่ใช่แค่พนักงานเท่านั้น
✓ 5. ความปลอดภัยเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับทุกคน ไม่ใช่แค่พนักงานเท่านั้น
✓ 6. ความปลอดภัยเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับทุกคน ไม่ใช่แค่พนักงานเท่านั้น
✓ 7. ความปลอดภัยเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับทุกคน ไม่ใช่แค่พนักงานเท่านั้น
✓ 8. ความปลอดภัยเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับทุกคน ไม่ใช่แค่พนักงานเท่านั้น
✓ 9. ความปลอดภัยเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับทุกคน ไม่ใช่แค่พนักงานเท่านั้น
✓ 10. ความปลอดภัยเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับทุกคน ไม่ใช่แค่พนักงานเท่านั้น

SAFETY FRIST = ปอดภัยไว้ก่อน ❌ ไม่ใช่ปอดภัยเอาไว้ก่อน !!!



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

แบบลงทะเบียนฝึกอบรม
(Training Registration)

TWD-FM-HR-01-14

☒ ความรู้ทั่วไป/Common knowledge☐ฝึกสอนงาน/OJT/Skill Matrix

REV : 02, 1 ส.ค. 65

หลักสูตร

วัตถุประสงค์

ทบทวนการทำงานในทึ้อบอากาศ

☐ ตามกฎหมาย☐ ตามระบบคุณภาพ (ระบุ).....☒ ทบทวน/ต่ออายุใบอนุญาต☒ พัฒนาความรู้และทักษะ

สถาบัน/วิทยากร

บริษัท เพอร์เฟกซ์เฟรตเทรนนิง แอนด์ คอนซัลติง จำกัด

วันที่

05/06/2567

สถานที่อบรม

ห้องซิม สำนักงานริมน้ำ

เวลา

08.30-16.00 น.

ลำดับ No.	รหัสพนักงาน ID card No.	เลขบัตรประชาชน ID card No.	รายชื่อผู้เข้าฝึกอบรม Participant's Name	ตำแหน่ง Position	แผนก/ฝ่าย Sect/Dept.	ลายเซ็น signature เจ้า	ลายเซ็น signature นาย	ผลประเมิน Result	**ประเมิน Assessment
1	TWD1600016		นายมารุต โคไร่	พนักงานกัลลัสสุรา	แผนกเถกัล			✓	A
2	TWD1600015		นายเกรก ทออลกรน	พนักงานกัลลัสสุรา	แผนกเถกัล			✓	A
3	TWD1700084		นายสุบิน เจริญพร	พนักงานกัลลัสสุรา	แผนกเถกัล			✓	A
4	TWD1600014		นายเกรก คีซิง	พนักงานบรันดี	แผนกบรันดี			✓	A
5	TWD1600040		นายอูวอล พรหมเกิด	พนักงานรับวัตถุดิบ/ไม้	แผนกหมัก			✓	A
6	TWD1600013		นายพิพัฒน์ ปากเก็ค	พนักงานหมัก	แผนกหมัก			✓	A
7	TWD1800011		นายนิติกร สุขจันทร์	พนักงานผสมสุรา	แผนกผสม			✓	A
8	TWD1600056		นายจักรพันธ์ อยู่โค	พนักงานผสมสุรา	แผนกผสม			✓	A
9	TWD1700037		นายเอกชัย พูลเกษิ	พนักงานควบคุมเครื่องจักร	แผนกสิ่งแวดล้อม			✓	A
10	TWD1700060		นายกิลติภูมิ ชัยพัฒน์	พนักงานควบคุมเครื่องจักร	แผนกวิศวกรรม			✓	A
11	TWD1700075		นายวิระ บุญชัย	พนักงานควบคุมเครื่องจักร	แผนกสิ่งแวดล้อม			✓	A
12	TWD1700076		นายธวัชร ขลิบทอง	พนักงานซ่อมบำรุง	แผนกซ่อมบำรุง			✓	A
13	TWD1600062		นายเสกสรรค์ ลิปะสิทธิ์	พนักงานควบคุมเครื่องจักร	แผนกสิ่งแวดล้อม			✓	A
14	TWD1900021		นางสาวสุวิทย์ เกษวิทย์	หัวหน้างาน	หน่วยความปลอดภัย			✓	A

รวมผู้รายชื่อเข้าอบรม

14 คน

รวมผู้เข้าอบรมทั้งสิ้น

14 คน

ผู้ผ่านการอบรม

14 คน

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ

ลงชื่อ

วันที่

5/6/62

Remark :

ใช้สำหรับการอบรม OJT, Skill Matrix หรือ ความรู้ทั่วไป ภายในหน่วยงาน

* ✓ ✓ = ผ่าน

 X X = ไม่ผ่าน

** A ทำแบบทดสอบ

 B WORK SHOP

 C สังเกตจากการปฏิบัติงาน

 D ถามตอบระหว่างการฝึกอบรม

 E สัมภาษณ์พนักงาน

ภาพประกอบการอบรมทบทวนความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ

เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ.2567 โดย บริษัท เพอร์เฟกซ์พีดีทีเทรนนิ่ง แอนด์ คอนซัลติง จำกัด



ภาคผนวก 7ข

เอกสารแสดงบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน





ที่ อก ๐๓๑๓/ ๕ ๗ ๕ ๐

เลขที่เอกสารรับ.....0496
วัน/เดือน/ปี.....๒1/๓/๒๖
เวลา.....๙:1๐
ผู้รับ.....

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง หนังสือรับแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน

เรียน ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน บริษัท ตะวันแดง ๑๙๙๙ จำกัด

อ้างถึง คำขอเลขที่ ๐๓๐๘ ลงรับวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖

ตามคำขอที่อ้างถึง ท่านแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ของ บริษัท ตะวันแดง ๑๙๙๙ จำกัด ทะเบียนโรงงานเลขที่ ๑๐๑๘๐๐๐๐๑๒๕๕๗๓ (๓-๑๖-๑/๕๗๗) ประกอบกิจการทำหรือปรุงแต่งสุรากลั่นทุกชนิด เช่น สุราขาว สุราพิเศษ สุราผสม สุราผสมพิเศษ สุราปรุงพิเศษ เป็นต้น และแอลกอฮอล์ ๙๕-๙๗ เปอร์เซ็นต์ บรันดี ไวน์ การทำอาหารผสมและอาหารสำเร็จรูปสำหรับสัตว์ ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๘๘ หมู่ที่ ๑๕ ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท โทรศัพท์ ๐ ๕๖๔๘ ๒๘๘๘

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว รับแจ้งการให้บุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน และให้ท่านยื่นคำขอแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงานครั้งต่อไป ภายในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙ โดยมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ดังนี้

ผู้จัดการสิ่งแวดล้อม		นายวิชัย เตชะบรรกุล			
ลำดับ	ผู้ควบคุมระบบบำบัด	เลขทะเบียน	มลพิษน้ำ	มลพิษอากาศ	มลพิษกากอุตสาหกรรม
๑	นายพงศ์ธร พวกสนิท	๑๒๐-๕๐-๐๐๔๕๓	✓	✓	
๒	นางสาวพรทิพย์ จิตต์ชื่น	๑๒๓-๕๖-๐๐๓๖๓	✓	✓	
ลำดับ	ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบบำบัด	มลพิษน้ำ	มลพิษอากาศ	มลพิษกากอุตสาหกรรม	
๑	นายนิรุจ เสริมสุขต่อ	✓			
๒	นายไกรสิทธิ์ ยอดคำเนิน	✓			
๓	นายเลอศักดิ์ ดีประสิทธิ์	✓			
๔	นายชฎานนท์ บัวพวง		✓		
๕	นายบุญช่วย ดอนรอดไพร		✓		

หมายเหตุ ๑. การแจ้งการมี/ยกเลิก/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง บุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ต้องส่งหนังสือฉบับนี้ด้วย

๒. ยกเลิกหนังสือรับแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ที่ อก ๐๓๑๓/๘๒๙๙ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรงค์ ช้วนบาน)

กองส่งเสริมเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมโรงงาน

กลุ่มกำกับบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงานผู้ชำนาญการกองส่งเสริมเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมโรงงาน

โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๕ ต่อ ๒๔๐๕

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๕ ต่อ ๒๔๙๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th

๒๕ มี.ค.



"อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว"



ภาคผนวก 8ข

เอกสารตรวจสอบยานพาหนะ/รถบรรทุก
ในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567



กรมการขนส่งทางบก

เลขทะเบียน

3กถ 7855

วันเดือนอายุ

17 พ.ย.

2567

ยี่ห้อ ISUZU

MP1TR85GFT000178

นายประจักษ์พงษ์ นกอินทรี

กระทรวงคมนาคม

กรณีสูญหาย

เจ้าของรถหรือผู้ครอบครองยานพาหนะต้องไปแจ้งความต่อเจ้าพนักงานสอบสวน

กรณีขโมย

15. การมอบอำนาจ

กรณีเจ้าของรถไม่ไปดำเนินการด้วยตนเอง ต้องมีหนังสือมอบอำนาจและต้องผู้มอบอำนาจ เว้นแต่กรณีเสียภาษีประจำปี

16. สิ่งที่ต้องทราบ

16.1 ภายในประจำปีให้เสียล่วงหน้าคราวละหนึ่งปี ถ้าไม่ได้เสียของเดือนของจำนวนภาษีที่ต้องชำระ

16.2 รถที่จดทะเบียนแล้ว แม้จะไม่ได้ใช้ก็ต้องเสียภาษีประจำปีครั้งต่อไป

16.3 การดำเนินการทางทะเบียนดังต่อไปนี้ เจ้าของรถต้องแจ้ง

(1) การเปลี่ยนสีรถ ต้องแจ้งก่อนทะเบียนภายใน 7 วัน

(2) การย้ายรถ ต้องแจ้งย้ายเข้าก่อนนายทะเบียนภายใน 15 วัน

(3) การโอนรถต้องแจ้งก่อนนายทะเบียนภายใน 15 วัน

(4) การแจ้งเปลี่ยนชนิดเชื้อเพลิงเป็น CNG/LPG ต้อง

C19627060



เลขที่ 67/0006625

PC No. 5009

ใบเสร็จรับเงิน

KT13 : 000790

กรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม

ที่ทำการ สาขา ชัยนาท (รับแทน สาขา 1)

วันที่ 7 พฤศจิกายน 2566

ได้รับเงินจาก บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ประเภทรถ : อ

เลขทะเบียน : 3กถ 7855

น้ำหนักรถ : 2,000 กก.

ความจุรถ : 2,999 C.C

ค่าภาษีรถยนต์ในส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน ปี 2567

6,896.00 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

6,896.00

บาท

(หากมีใบเสร็จรับเงินแล้ว)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ

นางสาวรัชฎาภรณ์ รอดน้อย

ผู้รับเงิน

นางจิตติมา ขจรกิจวิทยกุล

(ผู้บันทึก) C19627060

เจ้าพนักงานขนส่งทางบก

19:04:36 MP1TR85GFT000178

วันสิ้นอายุภาษี

17/11/2567

ภาษีที่ต้องไป

6,896.00

บาท

ในการชำระภาษีต่อไปต้องมีใบรับรองการตรวจสภาพรถ

จำนวนเงินรับ 6,896.00 บาท

จำนวนเงินทอน 0.00 บาท

ใบคู่มือจดทะเบียน

รถ รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน

เลขทะเบียน 3กถ 7855 จังหวัด กรุงเทพมหานคร

เลขทะเบียน จังหวัด

เลขทะเบียน จังหวัด

เลขทะเบียน จังหวัด

เลขที่ รย. 7598899

ขส.บ.10 ท.-2-ท.



C19627059



เลขที่ 670006624

PC No. 5009

ใบเสร็จรับเงิน

KITB : 000789

กรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม

ที่ทำการ สาขาชัยนาท (วัดแทน สาขา.1)

วันที่ 7 พฤศจิกายน 2566

ได้รับเงินจาก บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ประเภท : ๑

เลขทะเบียน : 3กต 7860

น้ำหนัก : 2,000 กก.

ความจุ : 2,999 C.C

ค่าภาษีรถยนต์หนึ่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน ปี 2567

6,896.00 บาท

มีค่าธรรมเนียมปิดด้านหน้ารถที่ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน (โปรดดูคำแนะนำด้านหลัง)

คำแนะนำในการค้า

เจ้าของรถซึ่งประสงค์จะขอคำเนิการทางทะเบียนรถ ให้
ประจำตัว ได้แก่ ภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือรับรอง
แต่ละกรณี และดำเนินการดังต่อไปนี้

1. การจดทะเบียนใหม่

- (1) หนังสือรับรองหลักฐานการส่งบัญชีรับและจำหน่าย และ
- (2) หลักฐานการได้มาของรถ เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษี
- (3) หลักฐานการจัดทำประกันภัยตาม พ.ร.บ.คุ้มครองผู้ประสบ
- (4) หลักฐานประจำตัวเจ้าของรถ
- (5) นำรถไปตรวจสภาพ

2. การเสียภาษีรถประจำปีสำหรับรถที่จดทะเบียนแล้ว

- (1) ใบคู่มือจดทะเบียนรถ (มีหรือไม่มีใบคู่มือจดทะเบียนรถก็ได้)
- (2) หลักฐานการตรวจสภาพรถจากสถานตรวจสภาพรถเอกชน
- (3) หลักฐานการจัดทำประกันภัยตาม พ.ร.บ.คุ้มครองผู้ประสบ

เจ้าของรถยนต์ส่วนบุคคลและรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล

ดังนี้

- (1) กรมการขนส่งทางบก หรือสำนักงานขนส่งทางบกแห่ง
- (2) สำนักงานขนส่งทางบก หรือสำนักงานขนส่งทางบกแห่ง
- (3) สำนักงานขนส่งทางบก หรือสำนักงานขนส่งทางบกแห่ง
- (4) สำนักงานขนส่งทางบก หรือสำนักงานขนส่งทางบกแห่ง
- (5) จุดบริการชำระค่าธรรมเนียมจดทะเบียนรถ (ใบเสร็จรับเงิน)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

6,896.00

บาท

(หากท่านเปลี่ยนรถเก่าเป็นรถใหม่)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ

นางสาววิภาวดี รอดน้อย

ผู้รับเงิน

นางชิตชญา ขจรกิจวิทยกุล

(ผู้บันทึก) C19627059

เจ้าพนักงานขนส่งทางบก

15:02:14 MP11FR85GFT000894

วันสิ้นอาชญากรรม

17/11/2567

ภาษีปีต่อไป

6,896.00

บาท

ในการชำระภาษีปีต่อไปต้องมีใบรับรองการตรวจสภาพรถ

จำนวนเงินรับ 6,896.00 บาท

จำนวนเงินทอน 0.00 บาท

(6) จุดบริการที่มีสัญลักษณ์ Pay Point

(7) ทางสรรพสินค้าที่มีสัญลักษณ์ Shop Thru For Tax ทุกวันเสาร์ - อาทิตย์ ตั้งแต่เวลา 09.00 - 18.00 น.

(8) ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์ www.dlt.go.th หน้ารับชำระภาษี หรือ www.dlte.serv.in.th

(9) เคา์เตอร์เซอร์วิส (เซเว่นอีเลฟเว่น)

(10) สถานตรวจสภาพรถเอกชน (ตรอ.) ที่ได้รับอนุญาตให้เป็นหน่วยรับชำระภาษีผ่านระบบอินเทอร์เน็ต
การเสียภาษีรถประจำปีรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคลและรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล

(1) ใบคู่มือจดทะเบียนรถ (มีหรือไม่มีใบคู่มือจดทะเบียนรถก็ได้)

(2) แผ่นป้ายทะเบียนรถ

3. การโอนทะเบียน หรือการเปลี่ยนเจ้าของรถ

3.1 กรณีการโอนรถโดยการซื้อขายเสร็จเด็ดขาด

(1) ใบคู่มือจดทะเบียนรถ

(2) หลักฐานการโอนกรรมสิทธิ์ เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษี สัญญาซื้อขาย เป็นต้น

(3) หลักฐานประจำตัวผู้โอนและผู้รับโอน

(4) นำรถไปตรวจสภาพ

3.2 กรณีการโอนรถโดยการเช่าซื้อ

(1) ใบคู่มือจดทะเบียนรถ

(2) ภาพถ่ายสัญญาเช่าซื้อ

(3) หลักฐานประจำตัวผู้โอนและผู้รับโอน

(4) ใบเสร็จรับเงินซึ่งปิดอากรครบถ้วนถูกต้องทุกฉบับ ส่วนกรณีผู้ให้เช่าซื้อเป็นผู้จดทะเบียนอยู่ในระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม ให้ใช้หลักฐาน

ใบกำกับภาษี ค่าเช่าซื้องวดสุดท้ายและหนังสือรับรองจากผู้ให้เช่าซื้อว่าได้มีการออกใบกำกับภาษีให้แก่ผู้เช่าซื้อครบถ้วนแล้ว

4. การโอนรถโดยคำสั่งหรือคำพิพากษาของศาลหรือเจ้าพนักงานผู้มีอำนาจตามกฎหมาย

รายงานผลการตรวจสภาพรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์

เลขที่อ้างอิง 66015041060

รหัสผ่าน 765420db

วันที่เวลาที่ส่งผลการตรวจ 01-11-2023 15:35:27

ได้ตรวจสภาพจากสถานตรวจสภาพรถ ชัยนาทตรวจสภาพ

เลขที่ใบอนุญาตจัดตั้ง ชน.001/2545

หมายเลขทะเบียน 3กล 7855

จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ประเภท รย.1

สรุปผลการตรวจสภาพรถ ผ่าน

ผลการรับรองให้ใช้ได้จนถึงวันที่ 31-01-2024



- หมายเหตุ**
- สามารถตรวจสอบข้อมูลทางออนไลน์ได้จาก <https://v6.inspection.dlt.go.th/inspectionreport/car> โดยใช้เลขที่อ้างอิงและรหัสผ่าน หรือสแกน QR Code ด้านขวามือ
 - กรณีตรวจสภาพรถ แล้วไม่สามารถชำระภาษีออนไลน์ได้ กรุณาสแกน QR Code ที่ใบรายงานผลการตรวจสภาพรถ หากพบว่า ข้อมูล หมายเลขทะเบียน จังหวัดที่จดทะเบียน ประเภทรถ หมายเลขตัวถัง หมายเลขเครื่องยนต์ ไม่ถูกต้องให้นำรถเข้าตรวจสภาพกับ ตรอ. แห่งเดิมอีกครั้ง
 - หากมีข้อขัดข้อง สอบถามหรือให้ช่วยดำเนินการติดต่อได้ที่ สำนักงานขนส่งพื้นที่/จังหวัด โทร. 0-5647-6649 หรือ กรณีสำนักงานขนส่งพื้นที่/จังหวัด ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ ติดต่อสำนักวิศวกรรมยานยนต์ โทร. 0-2271-8613-14 หรือกรณีไม่สามารถชำระภาษีออนไลน์ได้ ติดต่อศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ โทร. 0-2271-8420

วันที่พิมพ์ 01-11-2023



กรมการขนส่งทางบก

100 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 17000

☎ 056-476587

เลขที่บัตร

ที่อยู่

สัญญาเช่าซื้อเลขที่ 1989

ลงชื่อ.....นางสมณ.....นางสาว.....

(.....เจ้าพนักงานขนส่งทางบก.....)

เจ้าหน้าที่

วันที่

วันที่

ผู้ตรวจสภาพ

นางสาว.....นางสาว.....

.....เจ้าพนักงานขนส่งทางบก.....

นายทะเบียน



ใช้ตามขอบรูปปั้นด้านหน้าธนบัตรซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน (โปรดดูคำแนะนำด้านหลัง)

H38154359



เลขที่ 66/0055188
PC No. 5009
KTB : 000458

ใบเสร็จรับเงิน

กรมการคลังทางบก กระทรวงคมนาคม

ที่ทำการ ศพช. ชัยนาท (รับแทน ศพช. อ. กำแพง)
วันที่ 14 กรกฎาคม 2566
ได้รับเงินจาก บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ประเภท : 01

เลขทะเบียน : กต 314

น้ำหนัก : 2,800 กก.

ความจุ : 2,393 C.C

ค่าความมั่นคงทั้งตัวบุคคลไม่เกิน 7 คน ปี 2567

8,944.00 บาท

เงินเพิ่มร้อยละทั้งตัวบุคคลไม่เกิน 7 คน ปี 2567

268.32 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

9,212.32 บาท

(ถ้ามีสองร้อยสิบสองบาทสามสิบสองสตางค์)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ นางสาววิภาวรรณ รอดน้อย ผู้รับเงิน
นางสาวกาญจนา จำปาทอง
(ผู้บันทึก) H38154359- เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน

14:59:35 - MR0CE8CE000852333

วันสิ้นอายุภาษี 22/04/2567

ภาษีต่อไป

8,944.00 บาท

จำนวนเงินรับ 9,212.32 บาท

จำนวนเงินทอน 0.00 บาท

รายการจดทะเบียน

วันจดทะเบียน 22 เมษายน 2565 เลขทะเบียน กต 314 จังหวัด ชัยนาท
 ประเภท รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน (รย. 1) ลักษณะ รถเฉพาะกิจ (คพ.กบ.ก.)
 ยี่ห้อรถ TOYOTA แบบ HILUX REVO รุ่นปี ค.ศ. 2022
 สี ขาว เลขตัวรถ MK00C8CB900852333 อยู่ที่ หลังพวง
 ยี่ห้อเครื่องยนต์ TOYOTA เลขเครื่องยนต์ 2G1C992002
 อยู่ที่ ทวาเครื่อง เชื้อเพลิง ดีเซล เลขถังแก๊ส

จำนวน 4 สูบ 2393 ซีซี 150 แรงม้า 2 1พลา 4 ลก 4วาง 4 เส้น
 น้ำหนักรถ 2800 กก. น้ำหนักบรรทุก/น้ำหนักลงเพล่า กก.
 น้ำหนักรวม 2800 กก. ที่นั่ง 4 คน
 64-0198898

0100909

เจ้าของรถ

ลำดับที่ วันที่ครอบครองรถ 22 เมษายน 2565
 ผู้ถือกรรมสิทธิ์ ทวีศักดิ์ วันแดง 1999 จำกัด
 เลขที่บัตร 0105553089408 วันเกิด 22 กรกฎาคม 2553 สัญชาติ
 ที่อยู่ 88 หมู่ 15 ต.หนองแสง อ.หันคา ชัยนาท โทร.
 ผู้ครอบครอง
 เลขที่บัตร วันเกิด สัญชาติ
 ที่อยู่ โทร.

สัญญาเช่าซื้อเลขที่ ลงวันที่

ลงชื่อ
 นางสาวสายต - วัฒนวง

นางสาวสายต วัฒนวง
 เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ
 ผู้ถือกรรมสิทธิ์

นางสาวสายต วัฒนวง
 เจ้าหน้าที่

รายการเสียภาษี

เลขทะเบียน		วัน เดือน ปี		เลขทะเบียน		วัน เดือน ปี	
1.	กค 314	22	เม.ย. 65	2.			
3.				4.			
วันเสียภาษี	วันครบกำหนดเสียภาษี	ใบเสร็จรับเงินเลขที่คุม/เลขที่	ค่าภาษีบาท/สต.	เงินเพิ่มบาท/สต.	ผู้บันทึก	นายทะเบียน	
22 เม.ย. 65	22 เม.ย. 66	H8116999/650004644	8,944.00		ท่าน (จิระนันท์)	✓	
214 ก.ค. 66	22 เม.ย. 67	H38154359/660055188	8,944.00	268.32	นายประสิทธิ์	ศิริรัตน์หอมถน.	
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							

รายการภาษี

๖๕๖๐๘๖๘

วันเสียภาษี	วันครบกำหนดเสียภาษี	ใบเสร็จรับเงินเลขที่คุม/เลขที่	ค่าภาษีบาท/สต.	เงินเพิ่มบาท/สต.	ผู้บันทึก	นายทะเบียน
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						



นักตามรอยปิดด้านหลังเงาที่ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน (โปรดดูคำแนะนำด้านผลิตภัณฑ์)

H40450965



เลขที่ 66/0057794

PC No. 5009

ใบเสร็จรับเงิน

KTB : 000506

กรมการคลังส่งทางบก กระทรวงคมนาคม

ที่ทำการ ศก.ชัยนาท (รับแทน ศก.1)

วันที่ 3 สิงหาคม 2566

ได้รับเงินจาก บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ประเภท : 03

เลขทะเบียน : ฅณ 7798

น้ำหนัก : 1,600 กก.

ความจุ : 2,494 C.C

ค่าภาษีรถยนต์บรรทุกส่วนบุคคล ปี 2567

1,050.00 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

(หนึ่งพันห้าสิบบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ

นางสาวรัชฎาภรณ์ รอดน้อย ผู้รับเงิน

นางสาวกาญจนา จำปาทอง

(ผู้บันทึก) H40450965

เจ้าพนักงานส่งทางบก

15:08:30 MRCR(20100103139)

วันสิ้นอายุภาษี 16/08/2567

ภาษีต่อไป

1,050.00 บาท

ในการชำระภาษีปีต่อไปต้องมีใบรับรองการตรวจสภาพรถ

จำนวนเงินรับ 1,050.00 บาท

จำนวนเงินทอน 0.00 บาท

รายการจดทะเบียน

วันจดทะเบียน 16 สิงหาคม 2554 เลขทะเบียน ตฉ 7798 จังหวัด กรุงเทพมหานคร
 ประเภท รถยนต์บรรทุกส่วนบุคคล (รย. 3) - ลักษณะ กระบะบรรทุกเป็นหลังคาปิดด้วยผ้า-ท้าย
 ยี่ห้อรถ TOYOTA แบบ HILUX รุ่นปี ค.ศ. 2011
 สี ~~ขาว~~ **ขาว-แดง** เลขตัวรถ H80CS12G100103159 อยู่ที่ หลังขวา
 ยี่ห้อเครื่องยนต์ TOYOTA เลขเครื่องยนต์ 2KD-6826766
 อยู่ที่ ข้ายเครื่อง เชื้อเพลิง ดีเซล เลขถังแก๊ส
 จำนวน 4 สูบ 2494 ซีซี 102 แรงม้า 2 (เพล่า 4 ล้อ ยาง 4 เลี้ยว
 น้ำหนักรถ 1600 กก. น้ำหนักบรรทุก/น้ำหนักลงเพล่า 1050 กก.
 น้ำหนักรวม 2650 กก. ที่นั่ง คน
 5561526

เจ้าของรถ

ลำดับที่ 3 วันที่ครอบครองรถ 19 มีนาคม 2551
 ผู้ถือกรรมสิทธิ์ บริษัทตะวันแดง 1999 จำกัด
 เลขที่บัตร 0105553029408 วันเกิด 22 กรกฎาคม 2553 สัญชาติ
 ที่อยู่ 462/61 ถนนพระราม 3 โทร.
 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร
 ผู้ครอบครอง
 เลขที่บัตร วันเกิด สัญชาติ
 ที่อยู่ โทร.

ลงชื่อ.....ลงนามที่.....
 (นางสาวสราวุธ นามนาม) (ผู้ถือกรรมสิทธิ์)
 เจ้าพนักงานทะเบียน
 (.....)
 เจ้าพนักงานทะเบียน

รายการเสียภาษี

เลขทะเบียน

วัน เดือน ปี

เลขทะเบียน

วัน เดือน ปี

1. ๗๗ 7798

2.

3.

4.

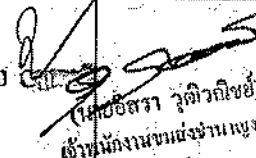
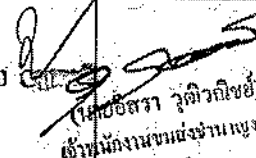
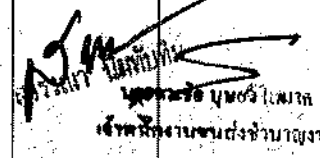
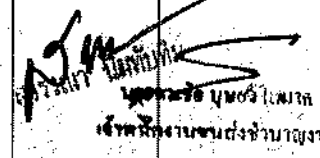
วันเสียภาษี	วันครบกำหนดเสียภาษี	ใบเสร็จรับเงินเลขที่คุม/เลขที่	ค่าภาษีบาท/สต.	เงินเพิ่มบาท/สต.	ผู้บันทึก	นายทะเบียน
16 ส.ค.54	16 ส.ค.55	A22384692/540030959	1,050.00		สพ.5 (ป.บุษยอร)	นางทระเบียน
12 ก.ค.55	16 ส.ค.56	A26802380/550010614	1,050.00		สพ.1 (จ.ก.ก.)	นางทระเบียน
26 ก.ค.56	16 ส.ค.57	A31913377/560033709	1,050.00		สพ.5 (ฉ.น.น.)	
24 ก.ค.57	16 ส.ค.58	A38739398/570017640	1,050.00		สพ.5 (ศรีภพย)	
10 ก.ค.58	16 ส.ค.59	A44543527/580014352	1,050.00		สพ.5 (ภ.ภ.น.)	
15 ก.ค.59	16 ส.ค.60	A54288978/590016763	1,050.00		สพ.1 (ว.ค.น.)	
17 ก.ค.60	16 ส.ค.61	A58356484/600013963	1,050.00		สพ.5 (ศิริภพย)	

รายการเสียภาษี

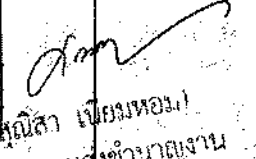
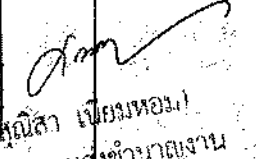
๖๖๖1๖๔๖

วันเสียภาษี	วันครบกำหนดเสียภาษี	ใบเสร็จรับเงินเลขที่คุม/เลขที่	ค่าภาษีบาท/สต.	เงินเพิ่มบาท/สต.	ผู้บันทึก	นายทะเบียน
22 ก.ค. 61	16 ส.ค. 62	A69499492/610027274	1,050.00		สพ.2 (ป.น.น.)	
31 ก.ค. 62	16 ส.ค. 63	G48337910/620012987	1,050.00		ชน (ชิดชญา)	
11 ส.ค. 63	16 ส.ค. 64	G71456684/630053482	1,050.00		ชน (กาญจนา)	
20 ส.ค. 64	16 ส.ค. 65	G91989930/640021505	1,050.00	10.50	ชน (ชิดชญา)	
19 ส.ค. 65	16 ส.ค. 66	H16475654/650034445	1,050.00	10.50	ชน1 (สน.ล.)	
13 ส.ค. 66	16 ส.ค. 67	H40450965/660057794	1,050.00		ชน (กาญจนา)	

รายการบันทึกของเจ้าหน้าที่

วัน เดือน ปี	รายการบันทึก	ผู้บันทึก	นายทะเบียน
13 มี.ค. 56	โอนกรรมสิทธิ์จากบริษัทคาราเซวตวันแดง จำกัด เปลี่ยนสี (เดิม ขาว) เป็น ขาว เหลือง แดง	 (นางนิตา นงนัง) เจ้าหน้าที่งานช่างช่างงาน	 (นางนิตา นงนัง) เจ้าหน้าที่งานช่างช่างงาน
19 มี.ค. 61	โอนกรรมสิทธิ์จาก บริษัทอะวันแดง ดิอีเอ็ม จำกัด เปลี่ยนสี เดิม ขาว เหลือง เป็น ขาว		
19 ส.ค. 65	รถดัดแปลงระบรองรับน้ำหนักและช่วงล่าง ดัดแปลงเสริมแท่น เปลี่ยนขนาดยาง เสริมแท่นข้าง 3 แผ่นรวมของเดิมเป็น ข้างละ 8 แผ่น เปลี่ยนขนาดกล่องและยาง ยางล้อหน้าเป็น 225/75R15C	 (นางนิตา นงนัง) เจ้าหน้าที่งานช่างช่างงาน	 (นางนิตา นงนัง) เจ้าหน้าที่งานช่างช่างงาน

รายการบันทึกของเจ้าหน้าที่

วัน เดือน ปี	รายการบันทึก	ผู้บันทึก	นายทะเบียน
19 ส.ค. 65	ยางหลังเป็น 225/75R15C โดยมีวิศวกร นายกิตติศักดิ์ กุวรัญญู เป็นผู้รับรองความมั่นคงแข็งแรง เปลี่ยนสี เดิม ขาว เป็น ขาว แดง	 (นางนิตา นงนัง) เจ้าหน้าที่งานช่างช่างงาน	 (นางนิตา นงนัง) เจ้าหน้าที่งานช่างช่างงาน

ภาคผนวก 9ข

รายงานการตรวจวัดระดับเสียงเพื่อจัดทำเส้นเสียง (Noise contour)



**TET**

Thai Environmental Technic Limited
บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

Customer Name : บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

Report No. : 3582/2022/1-1

Project : โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1)
(ระยะดำเนินการ)

Report Date : December 19, 2022

Sampling Date : December 12-13, 2022

Address : เลขที่ 88 หมู่ที่ 15 บ้านเขาน้อย ตำบลหนองแสง
อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท

Type of Sample : Noise Contour

Job No. : S650153/Dec/Occ

(1/1-7)

อาคารบรรจุ											
Item	Sampling Point 12-13/12/22	Result (dB(A))		Item	Sampling Point 12-13/12/22	Result (dB(A))		Item	Sampling Point 12-13/12/22	Result (dB(A))	
		Leq	Lmax			Leq	Lmax			Leq	Lmax
1.	A1	M/C		32.	B1	M/C		63.	C1	M/C	
2.	A2	วางสินค้า		33.	B2	M/C		64.	C2	M/C	
3.	A3	65.8	71.7	34.	B3	67.0	72.2	65.	C3	68.0	75.6
4.	A4	65.0	72.7	35.	B4	70.4	75.3	66.	C4	67.1	69.9
5.	A5	68.6	77.4	36.	B5	68.6	73.4	67.	C5	68.0	71.3
6.	A6	M/C		37.	B6	M/C		68.	C6	M/C	
7.	A7			38.	B7			69.	C7		
8.	A8			39.	B8			70.	C8		
9.	A9			40.	B9			71.	C9		
10.	A10			41.	B10			72.	C10		
11.	A11			42.	B11			73.	C11		
12.	A12			43.	B12			74.	C12		
13.	A13			44.	B13			75.	C13		
14.	A14			45.	B14			76.	C14		
15.	A15			46.	B15			77.	C15		
16.	A16			47.	B16			78.	C16		
17.	A17			48.	B17			79.	C17		
18.	A18			49.	B18			80.	C18		
19.	A19			50.	B19			81.	C19		
20.	A20			51.	B20			82.	C20		
21.	A21			52.	B21			83.	C21		
22.	A22			53.	B22			84.	C22		
23.	A23			54.	B23			85.	C23		
24.	A24			55.	B24			86.	C24		
25.	A25			56.	B25			87.	C25		
26.	A26			57.	B26			88.	C26		
27.	A27			58.	B27			89.	C27		
28.	A28			59.	B28			90.	C28		
29.	A29			60.	B29			91.	C29		
30.	A30			61.	B30	70.2	71.0	92.	C30	70.5	83.5
31.	A31			62.	B31	70.0	72.5	93.	C31	70.6	84.4



TET

Thai Environmental Technic Limited
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

(1/2-7)

อาคารบรรจุ											
Item	Sampling Point 12-13/12/22	Result (dB(A))		Item	Sampling Point 12-13/12/22	Result (dB(A))		Item	Sampling Point 12-13/12/22	Result (dB(A))	
		Leq	Lmax			Leq	Lmax			Leq	Lmax
94.	D1	M/C		125.	E1	วางสินค้า		156.	F1	60.7	70.9
95.	D2			126.	E2			157.	F2	60.3	71.4
96.	D3	69.1	72.4	127.	E3			158.	F3	วางสินค้า	
97.	D4	68.3	76.9	128.	E4			159.	F4		
98.	D5	67.4	75.8	129.	E5	68.6	79.4	160.	F5		
99.	D6	M/C		130.	E6	65.3	78.4	161.	F6		
100.	D7			131.	E7	62.4	79.9	162.	F7		
101.	D8			132.	E8	60.7	79.0	163.	F8		
102.	D9			133.	E9	61.7	78.8	164.	F9		
103.	D10			134.	E10	65.9	75.6	165.	F10		
104.	D11			135.	E11	66.0	76.4	166.	F11		
105.	D12			136.	E12	62.2	75.3	167.	F12		
106.	D13			137.	E13	61.4	69.9	168.	F13	M/C	
107.	D14			138.	E14	60.3	68.7	169.	F14		
108.	D15			139.	E15	65.4	69.8	170.	F15		
109.	D16			140.	E16	M/C		171.	F16		
110.	D17			141.	E17			172.	F17		
111.	D18			142.	E18			173.	F18		
112.	D19			143.	E19			174.	F19		
113.	D20			144.	E20			175.	F20		
114.	D21			145.	E21			176.	F21		
115.	D22			146.	E22			177.	F22		
116.	D23			147.	E23			178.	F23		
117.	D24			148.	E24			179.	F24		
118.	D25			149.	E25			180.	F25		
119.	D26			150.	E26			181.	F26		
120.	D27			151.	E27			182.	F27		
121.	D28			152.	E28			183.	F28		
122.	D29			153.	E29			184.	F29		
123.	D30	70.0	79.0	154.	E30	76.4	78.9	185.	F30	70.4	75.3
124.	D31	71.2	79.9	155.	E31	72.1	79.5	186.	F31	72.2	78.2



Thai Environmental Technic Limited
บริษัท เทคนิกลิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

(1/3-7)

อาคารบรรจ											
Item	Sampling Point 12-13/12/22	Result (dB(A))		Item	Sampling Point 12-13/12/22	Result (dB(A))		Item	Sampling Point 12-13/12/22	Result (dB(A))	
		Leq	Lmax			Leq	Lmax			Leq	Lmax
187.	G1	60.9	71.3	218.	H1	60.6	72.4	249.	I1	61.3	65.7
188.	G2	60.8	72.2	219.	H2	60.3	72.0	250.	I2	61.6	69.8
189.	G3	วางลิ้นค้า		220.	H3	60.8	71.4	251.	I3	M/C	
190.	G4			221.	H4	60.8	75.3	252.	I4		
191.	G5			222.	H5	62.2	75.4	253.	I5		
192.	G6			223.	H6	62.5	75.0	254.	I6		
193.	G7			224.	H7	62.6	75.3	255.	I7		
194.	G8			225.	H8	63.4	78.2	256.	I8		
195.	G9			226.	H9	64.5	78.3	257.	I9		
196.	G10			227.	H10	65.2	76.4	258.	I10		
197.	G11			228.	H11	65.5	78.6	259.	I11		
198.	G12			229.	H12	66.9	78.0	260.	I12	82.6	85.5
199.	G13	M/C		230.	H13	M/C		261.	I13	83.4	86.9
200.	G14			231.	H14			262.	I14	M/C	
201.	G15			232.	H15			263.	I15		
202.	G16			233.	H16			264.	I16		
203.	G17			234.	H17			265.	I17		
204.	G18			235.	H18			266.	I18		
205.	G19			236.	H19			267.	I19		
206.	G20			237.	H20			268.	I20		
207.	G21			238.	H21			269.	I21		
208.	G22			239.	H22			270.	I22		
209.	G23			240.	H23			271.	I23		
210.	G24			241.	H24			272.	I24		
211.	G25			242.	H25			273.	I25		
212.	G26			243.	H26			274.	I26		
213.	G27			244.	H27			275.	I27		
214.	G28			245.	H28			276.	I28		
215.	G29			246.	H29			277.	I29		
216.	G30	70.1	75.4	247.	H30	70.0	79.1	278.	I30	71.6	78.9
217.	G31	70.9	76.3	248.	H31	70.0	79.0	279.	I31	75.3	76.9



Thai Environmental Technic Limited
บริษัท เทคนิควิเสณสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

(1/4-7)

อาคารบรรจ											
Item	Sampling Point 12-13/12/22	Result (dB(A))		Item	Sampling Point 12-13/12/22	Result (dB(A))		Item	Sampling Point 12-13/12/22	Result (dB(A))	
		Leq	Lmax			Leq	Lmax			Leq	Lmax
280.	J1	60.6	65.8	311.	K1	64.2	65.9	342.	L1	62.2	64.1
281.	J2	62.2	69.3	312.	K2	63.4	68.7	343.	L2	63.4	65.1
282.	J3	M/C		313.	K3	M/C		344.	L3	M/C	
283.	J4			314.	K4			345.	L4		
284.	J5			315.	K5			346.	L5		
285.	J6			316.	K6			347.	L6		
286.	J7			317.	K7			348.	L7		
287.	J8			318.	K8			349.	L8	69.1	72.2
288.	J9			319.	K9			350.	L9	69.0	73.1
289.	J10			320.	K10			351.	L10	M/C	
290.	J11			321.	K11			352.	L11		
291.	J12	83.7	86.6	322.	K12	84.9	89.4	353.	L12	85.6	89.0
292.	J13	84.1	89.2	323.	K13	85.6	89.5	354.	L13	86.4	89.9
293.	J14	M/C		324.	K14	M/C		355.	L14	M/C	
294.	J15			325.	K15			356.	L15		
295.	J16	78.2	82.0	326.	K16	77.4	82.5	357.	L16	77.7	78.6
296.	J17	M/C		327.	K17	M/C		358.	L17	M/C	
297.	J18			328.	K18			359.	L18		
298.	J19			329.	K19			360.	L19		
299.	J20			330.	K20			361.	L20		
300.	J21			331.	K21			362.	L21		
301.	J22			332.	K22			363.	L22		
302.	J23			333.	K23			364.	L23		
303.	J24			334.	K24			365.	L24		
304.	J25			335.	K25			366.	L25		
305.	J26			336.	K26			367.	L26		
306.	J27			337.	K27			368.	L27		
307.	J28			338.	K28			369.	L28		
308.	J29			339.	K29			370.	L29		
309.	J30	73.3	78.5	340.	K30	76.5	79.2	371.	L30	75.0	78.5
310.	J31	74.1	79.6	341.	K31	75.4	79.1	372.	L31	74.5	78.4



TET

Thai Environmental Technic Limited
บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

(1/5-7)

อาคารบรรจ											
Item	Sampling Point 12-13/12/22	Result (dB(A))		Item	Sampling Point 12-13/12/22	Result (dB(A))		Item	Sampling Point 12-13/12/22	Result (dB(A))	
		Leq	Lmax			Leq	Lmax			Leq	Lmax
373.	M1	62.0	65.0	404.	N1	65.3	69.4	435.	O1	66.8	69.2
374.	M2	62.0	65.3	405.	N2	66.2	69.9	436.	O2	61.0	69.7
375.	M3	M/C		406.	N3			437.	O3	M/C	
376.	M4			407.	N4			438.	O4		
377.	M5			408.	N5			439.	O5		
378.	M6			409.	N6			440.	O6		
379.	M7			410.	N7			441.	O7		
380.	M8			411.	N8			442.	O8	66.5	78.5
381.	M9	66.9	76.1	412.	N9	M/C		443.	O9	65.0	78.0
382.	M10	M/C		413.	N10			444.	O10	67.3	78.1
383.	M11			414.	N11			445.	O11	M/C	
384.	M12			415.	N12			446.	O12		
385.	M13			416.	N13			447.	O13		
386.	M14			417.	N14			448.	O14		
387.	M15			418.	N15			449.	O15		
388.	M16			419.	N16			450.	O16		
389.	M17			420.	N17			451.	O17		
390.	M18	78.1	79.6	421.	N18			452.	O18		
391.	M19	75.4	79.0	422.	N19			453.	O19		
392.	M20	76.4	79.2	423.	N20			454.	O20		
393.	M21	78.0	79.9	424.	N21			455.	O21		
394.	M22	M/C		425.	N22	67.6	72.1	456.	O22	68.4	72.2
395.	M23	76.4	79.1	426.	N23	67.0	72.0	457.	O23	68.0	73.5
396.	M24	วางลิ้นค้า		427.	N24	67.1	72.5	458.	O24	66.4	74.1
397.	M25			428.	N25	M/C		459.	O25	M/C	
398.	M26			429.	N26			460.	O26		
399.	M27	75.0	79.4	430.	N27	วางลิ้นค้า		460.	O27		
400.	M28	74.9	76.5	431.	N28			462.	O28		
401.	M29	74.0	79.0	432.	N29			463.	O29		
402.	M30	71.6	76.9	433.	N30			464.	O30		
403.	M31	71.8	79.0	434.	N31			465.	O31		



TET

Thai Environmental Technic Limited
บริษัท เทคนิควิเสณสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

(1/6-7)

อาคาร 10779											
Item	Sampling Point	Result (dB(A))		Item	Sampling Point	Result (dB(A))		Item	Sampling Point	Result (dB(A))	
	12-13/12/22	Leq	Lmax		12-13/12/22	Leq	Lmax		12-13/12/22	Leq	Lmax
466.	P1	65.0	66.1	497.	Q1	65.8	67.4	528.	R1	นอกอาคาร	
467.	P2	60.4	69.0	498.	Q2	61.6	69.3	529.	R2		
468.	P3	M/C		499.	Q3	M/C		530.	R3		
469.	P4			500.	Q4			531.	R4		
470.	P5			501.	Q5			532.	R5		
471.	P6			502.	Q6			533.	R6		
472.	P7			503.	Q7			534.	R7		
473.	P8	70.3	73.1	504.	Q8			535.	R8		
474.	P9	M/C		505.	Q9			536.	R9		
475.	P10			506.	Q10			537.	R10		
476.	P11			507.	Q11			538.	R11		
477.	P12			508.	Q12			539.	R12		
478.	P13			509.	Q13			540.	R13		
479.	P14			510.	Q14			541.	R14		
480.	P15			511.	Q15			542.	R15		
481.	P16			512.	Q16			543.	R16		
482.	P17			513.	Q17			544.	R17		
483.	P18			514.	Q18			545.	R18		
484.	P19			515.	Q19			546.	R19		
485.	P20			516.	Q20			547.	R20		
486.	P21			517.	Q21			548.	R21	M/C	
487.	P22	65.9	75.1	518.	Q22			549.	R22		
488.	P23	69.0	74.3	519.	Q23			550.	R23		
489.	P24	65.6	72.9	520.	Q24			551.	R24		
490.	P25	M/C		521.	Q25			552.	R25		
491.	P26			522.	Q26			553.	R26		
492.	P27			523.	Q27			554.	R27		
493.	P28			524.	Q28			555.	R28		
494.	P29			525.	Q29			556.	R29		
495.	P30			526.	Q30			557.	R30		
496.	P31				527.	Q31		558.	R31		

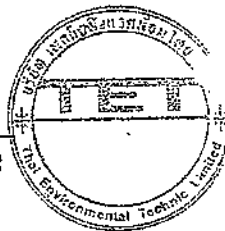


Thai Environmental Technic Limited
บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

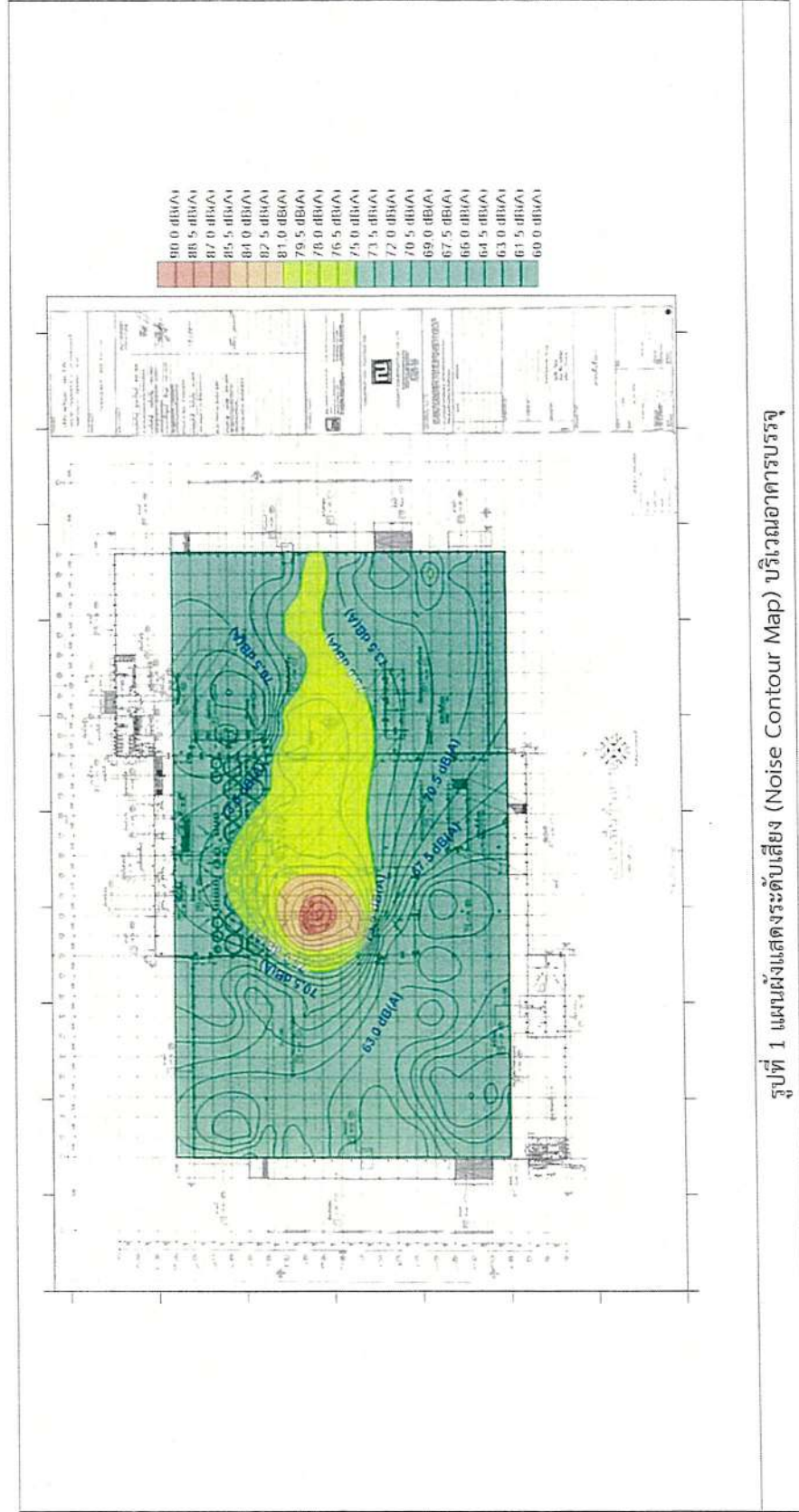
(1/7-7)

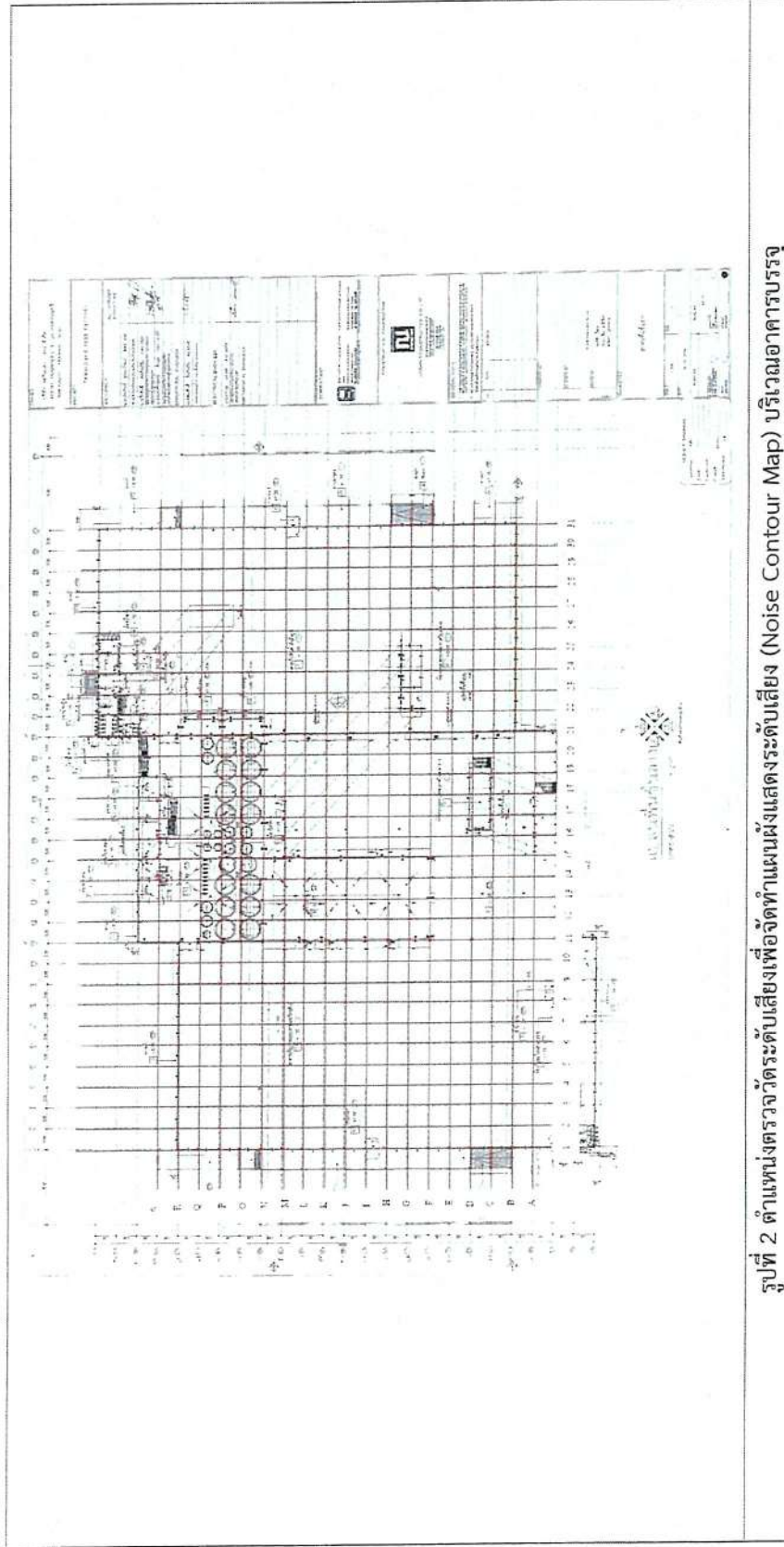
อาคารบรรจุ											
Item	Sampling Point	Result (dB(A))		Item	Sampling Point	Result (dB(A))		Item	Sampling Point	Result (dB(A))	
		Leq	Lmax			Leq	Lmax			Leq	Lmax
559.	S1	นอกอาคาร		570.	S12	M/C		581.	S23	70.1	77.0
560.	S2			571.	S13			582.	S24	71.2	75.6
561.	S3			572.	S14			583.	S25	M/C	
562.	S4			573.	S15			584.	S26		
563.	S5			574.	S16			585.	S27		
564.	S6			575.	S17			586.	S28		
565.	S7			576.	S18			587.	S29		
566.	S8			577.	S19			588.	S30		
567.	S9			578.	S20			589.	S31		
568.	S10			579.	S21						
569.	S11			580.	S22	70.5	77.4				

Wannasiri S.
Wannasiri Suriyawong



Somchai P.
Somchai Piyavorasakul
General Manager







Thai Environmental Technic Limited
บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ORIGINAL
ต้นฉบับ

1/6 Soi Ramkhamhaeng 145, Khwaeng / Khet Saphansung, Bangkok 10240

E-mail : admin@tet1995.com

1/6 ซอยรามคำแหง 145 แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240

Tel : 0-2373-7799 (Auto) Fax : 0-2373-7979

TEST REPORT

Customer Name : บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

Report No. : 3687/2023/31-32

Project : โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1)
(ระยะดำเนินการ)

Report Date : November 27, 2023

Sampling Date : November 16, 2023

Address : เลขที่ 88 หมู่ที่ 15 บ้านเขาน้อย ตำบลหนองแขง
อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท 17160

Type of Sample : Noise Contour

Job No. : 5660167/Nov

(31/1-2)

คลังสินค้า (บรรจุ 2)											
Item	Sampling Point 16/11/23	Result (dB(A))		Item	Sampling Point 16/11/23	Result (dB(A))		Item	Sampling Point 16/11/23	Result (dB(A))	
		Leq	Lmax			Leq	Lmax			Leq	Lmax
1.	A1	70.9	79.8	31.	C1	70.4	80.6	61.	E1	72.6	82.9
2.	A2	70.4	80.3	32.	C2	72.1	81.9	62.	E2	74.6	83.4
3.	A3	69.9	76.8	33.	C3	73.2	83.0	63.	E3	73.7	83.9
4.	A4	70.7	72.3	34.	C4	-	-	64.	E4	-	-
5.	A5	69.8	70.1	35.	C5	-	-	65.	E5	-	-
6.	A6	69.9	79.4	36.	C6	-	-	66.	E6	-	-
7.	A7	70.1	70.3	37.	C7	-	-	67.	E7	-	-
8.	A8	69.4	70.0	38.	C8	-	-	68.	E8	-	-
9.	A9	68.9	79.3	39.	C9	-	-	69.	E9	-	-
10.	A10	69.1	79.8	40.	C10	-	-	70.	E10	-	-
11.	A11	69.8	80.5	41.	C11	-	-	71.	E11	-	-
12.	A12	67.9	79.8	42.	C12	71.4	82.6	72.	E12	-	-
13.	A13	68.4	79.6	43.	C13	72.7	84.0	73.	E13	-	-
14.	A14	69.1	70.0	44.	C14	72.9	84.7	74.	E14	-	-
15.	A15	68.9	79.4	45.	C15	71.4	81.8	75.	E15	-	-
16.	B1	70.8	71.0	46.	D1	71.0	82.5	76.	F1	72.1	81.6
17.	B2	70.2	80.6	47.	D2	74.9	83.9	77.	F2	72.6	82.5
18.	B3	71.3	80.9	48.	D3	-	-	78.	F3	74.0	83.8
19.	B4	72.0	81.5	49.	D4	-	-	79.	F4	-	-
20.	B5	71.6	81.7	50.	D5	-	-	80.	F5	-	-
21.	B6	72.0	81.9	51.	D6	-	-	81.	F6	-	-
22.	B7	71.6	82.3	52.	D7	-	-	82.	F7	-	-
23.	B8	72.0	82.0	53.	D8	-	-	83.	F8	-	-
24.	B9	71.2	81.2	54.	D9	-	-	84.	F9	-	-
25.	B10	72.0	82.2	55.	D10	-	-	85.	F10	-	-
26.	B11	69.9	80.6	56.	D11	-	-	86.	F11	-	-
27.	B12	67.7	80.4	57.	D12	72.7	83.6	87.	F12	-	-
28.	B13	69.2	80.3	58.	D13	73.0	82.9	88.	F13	-	-
29.	B14	69.8	80.6	59.	D14	72.9	82.5	89.	F14	-	-
30.	B15	70.0	80.8	60.	D15	72.6	82.4	90.	F15	-	-

- REPORTED RESULTS REFER TO SUBMITTED SAMPLE(S) ONLY
- DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALYSIS REPORT WITHOUT OFFICIAL APPROVAL



Thai Environmental Technic Limited
บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ORIGINAL
ต้นฉบับ

1/6 Soi Ramkhamhaeng 145, Khwaeng / Khet Saphansung, Bangkok 10240

E-mail : admin@tet1995.com

1/6 ซอยรามคำแหง 145 แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240

Tel : 0-2373-7799 (Auto) Fax : 0-2373-7979

TEST REPORT

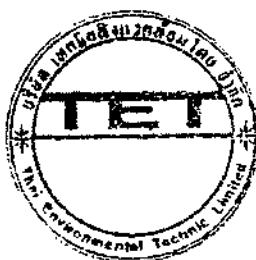
(31/2-2)

คลังสินค้า (บรรจุ 2)											
Item	Sampling Point	Result (dB(A))		Item	Sampling Point	Result (dB(A))		Item	Sampling Point	Result (dB(A))	
	16/11/23	Leq	Lmax		16/11/23	Leq	Lmax		16/11/23	Leq	Lmax
91.	G1	71.8	81.3	111.	H6	-	-	131.	I11	72.5	79.9
92.	G2	72.4	82.0	112.	H7	-	-	132.	I12	71.0	80.0
93.	G3	73.0	82.6	113.	H8	-	-	133.	I13	71.2	76.1
94.	G4	73.6	83.6	114.	H9	-	-	134.	I14	70.9	75.2
95.	G5	-	-	115.	H10	-	-	135.	I15	72.0	76.2
96.	G6	-	-	116.	H11	-	-	136.	J1	72.3	79.9
97.	G7	-	-	117.	H12	71.4	80.6	137.	J2	73.6	80.4
98.	G8	-	-	118.	H13	71.2	81.9	138.	J3	72.5	79.7
99.	G9	-	-	119.	H14	70.9	80.4	139.	J4	71.9	81.4
100.	G10	-	-	120.	H15	69.4	79.6	140.	J5	-	-
101.	G11	-	-	121.	I1	72.9	81.4	141.	J6	-	-
102.	G12	-	-	122.	I2	73.4	81.6	142.	J7	-	-
103.	G13	-	-	123.	I3	-	-	143.	J8	-	-
104.	G14	-	-	124.	I4	-	-	144.	J9	-	-
105.	G15	-	-	125.	I5	-	-	145.	J10	71.6	80.0
106.	H1	72.0	81.0	126.	I6	-	-	146.	J11	72.3	76.2
107.	H2	71.6	81.2	127.	I7	-	-	147.	J12	72.0	75.4
108.	H3	-	-	128.	I8	-	-	148.	J13	71.2	75.6
109.	H4	-	-	129.	I9	-	-	149.	J14	69.0	72.6
110.	H5	-	-	130.	I10	71.9	80.5	150.	J15	68.6	75.2

หมายเหตุ : - ไม่สามารถตรวจวัดได้ เนื่องจากเป็นพื้นที่วางสินค้าและเครื่องจักร

Wannasiri S.

Wannasiri Suriyawong



Somchai P.

Somchai Piyavorasakul
General Manager

- REPORTED RESULTS REFER TO SUBMITTED SAMPLE(S) ONLY
- DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALYSIS REPORT WITHOUT OFFICIAL APPROVAL



Thai Environmental Technic Limited
บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ORIGINAL

ต้นฉบับ

1/6 Soi Ramkhamhaeng 145, Khwaeng / Khet Saphansung, Bangkok 10240

E-mail : admin@tet1995.com

1/6 ซอยรามคำแหง 145 แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240

Tel : 0-2373-7799 (Auto) Fax : 0-2373-7979

TEST REPORT

Customer Name : บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

Report No. : 3687/2023/32-32

Project : โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1)
(ระยะดำเนินการ)

Report Date : November 27, 2023

Sampling Date : November 16, 2023

Address : เลขที่ 88 หมู่ที่ 15 บ้านเขาน้อย ตำบลหนองแขง
อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท 17160

Type of Sample : Noise Contour

Job No. : S660167/Nov

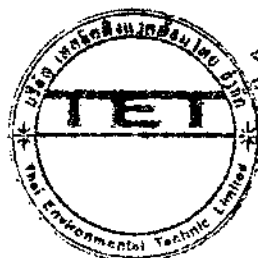
(32/1-1)

อาคารผลม											
Item	Sampling Point	Result (dB(A))		Item	Sampling Point	Result (dB(A))		Item	Sampling Point	Result (dB(A))	
	16/11/23	Leq	Lmax		16/11/23	Leq	Lmax		16/11/23	Leq	Lmax
1.	A1	67.8	70.3	27.	C5	69.0	71.6	53.	E9	68.3	72.0
2.	A2	-	-	28.	C6	-	-	54.	E10	69.4	71.1
3.	A3	69.0	76.7	29.	C7	-	-	55.	E11	69.0	72.1
4.	A4	-	-	30.	C8	-	-	56.	F1	67.2	76.0
5.	A5	65.7	69.9	31.	C9	-	-	57.	F2	-	-
6.	A6	67.4	74.0	32.	C10	69.0	70.3	58.	F3	66.7	68.9
7.	A7	-	-	33.	C11	68.9	72.0	59.	F4	67.4	69.9
8.	A8	-	-	34.	D1	69.5	70.0	60.	F5	68.7	71.0
9.	A9	-	-	35.	D2	67.7	70.6	61.	F6	68.0	70.4
10.	A10	67.6	73.9	36.	D3	67.6	70.9	62.	F7	68.5	69.9
11.	A11	67.8	72.4	37.	D4	67.7	70.2	63.	F8	69.0	70.5
12.	B1	68.9	71.2	38.	D5	68.4	71.1	64.	F9	69.1	70.3
13.	B2	-	-	39.	D6	69.0	72.3	65.	F10	69.0	72.5
14.	B3	-	-	40.	D7	68.5	70.6	66.	F11	68.5	71.9
15.	B4	-	-	41.	D8	69.1	72.7	67.	G1	68.2	76.0
16.	B5	-	-	42.	D9	67.7	71.4	68.	G2	67.9	76.4
17.	B6	-	-	43.	D10	68.5	72.6	69.	G3	68.0	74.2
18.	B7	-	-	44.	D11	68.4	71.4	70.	G4	67.5	69.1
19.	B8	-	-	45.	E1	67.6	69.0	71.	G5	66.1	72.0
20.	B9	-	-	46.	E2	-	-	72.	G6	67.2	68.9
21.	B10	68.4	71.2	47.	E3	65.9	70.2	73.	G7	67.4	71.0
22.	B11	69.2	71.8	48.	E4	67.9	71.0	74.	G8	67.0	68.6
23.	C1	68.6	71.0	49.	E5	69.5	70.9	75.	G9	-	-
24.	C2	-	-	50.	E6	68.7	70.6	76.	G10	-	-
25.	C3	68.2	71.2	51.	E7	69.4	71.2	77.	G11	-	-
26.	C4	-	-	52.	E8	69.9	71.9				

หมายเหตุ : - ไม่สามารถตรวจวัดได้ เนื่องจากติดเครื่องจักร

Wannasiri S.

Wannasiri Suriyawong

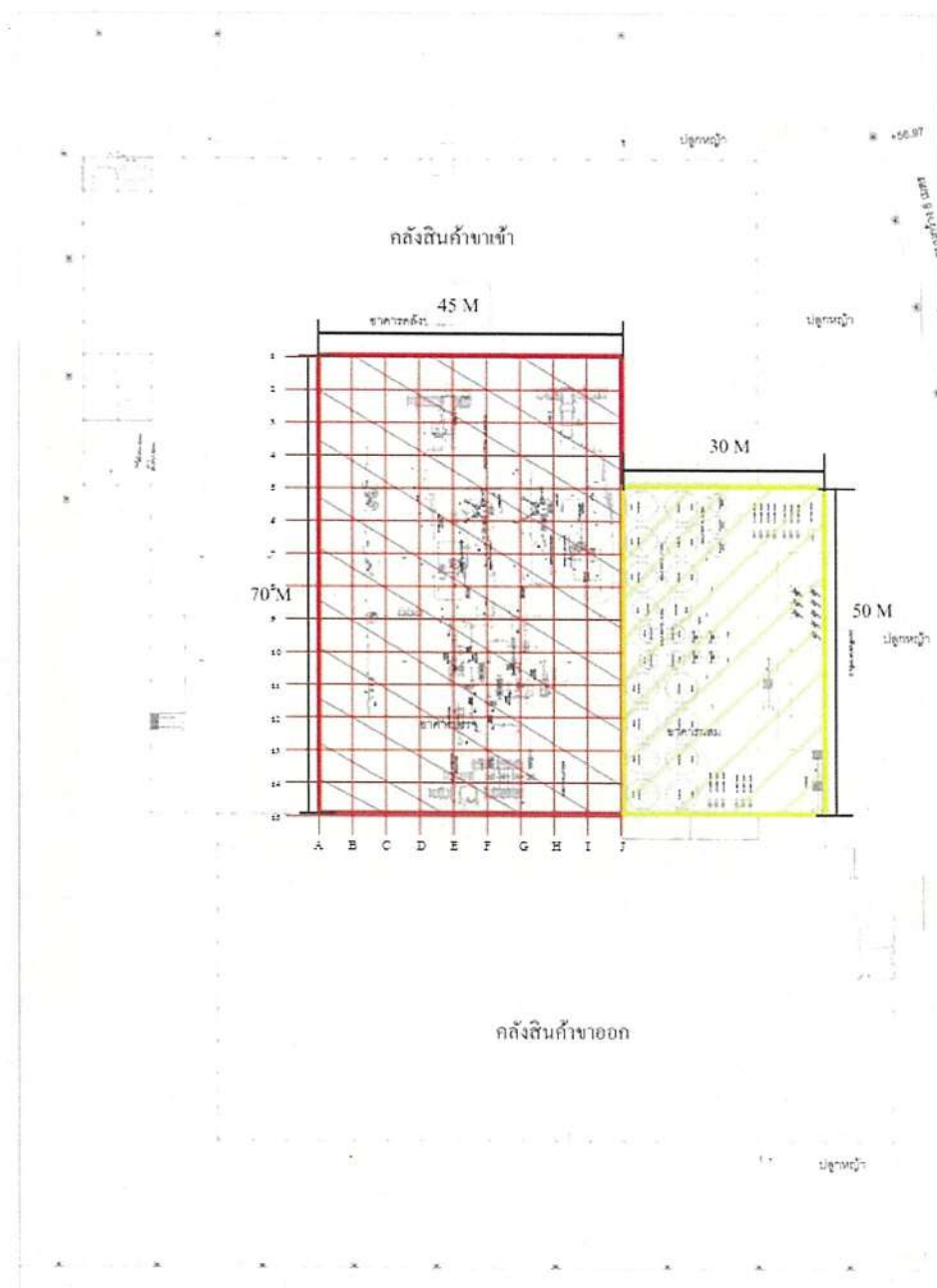


Somchai P.

Somchai Piyavorasakul
General Manager

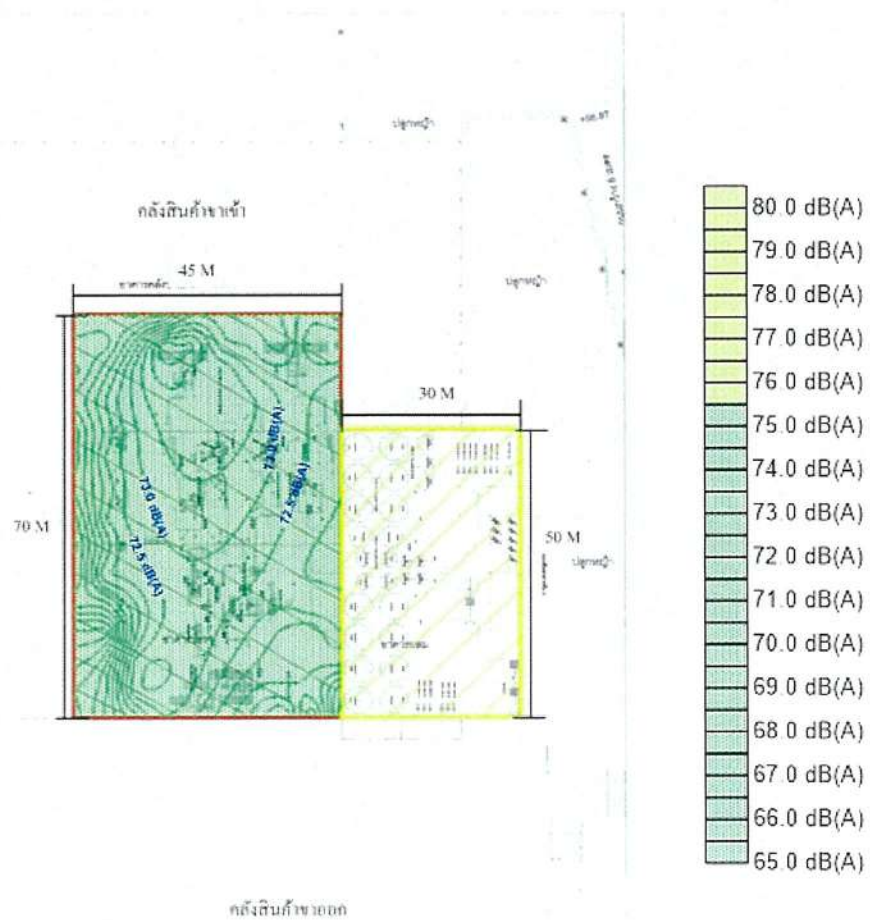
- REPORTED RESULTS REFER TO SUBMITTED SAMPLE(S) ONLY
- DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALYSIS REPORT WITHOUT OFFICIAL APPROVAL

คลังสินค้า บรรจุ 2
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



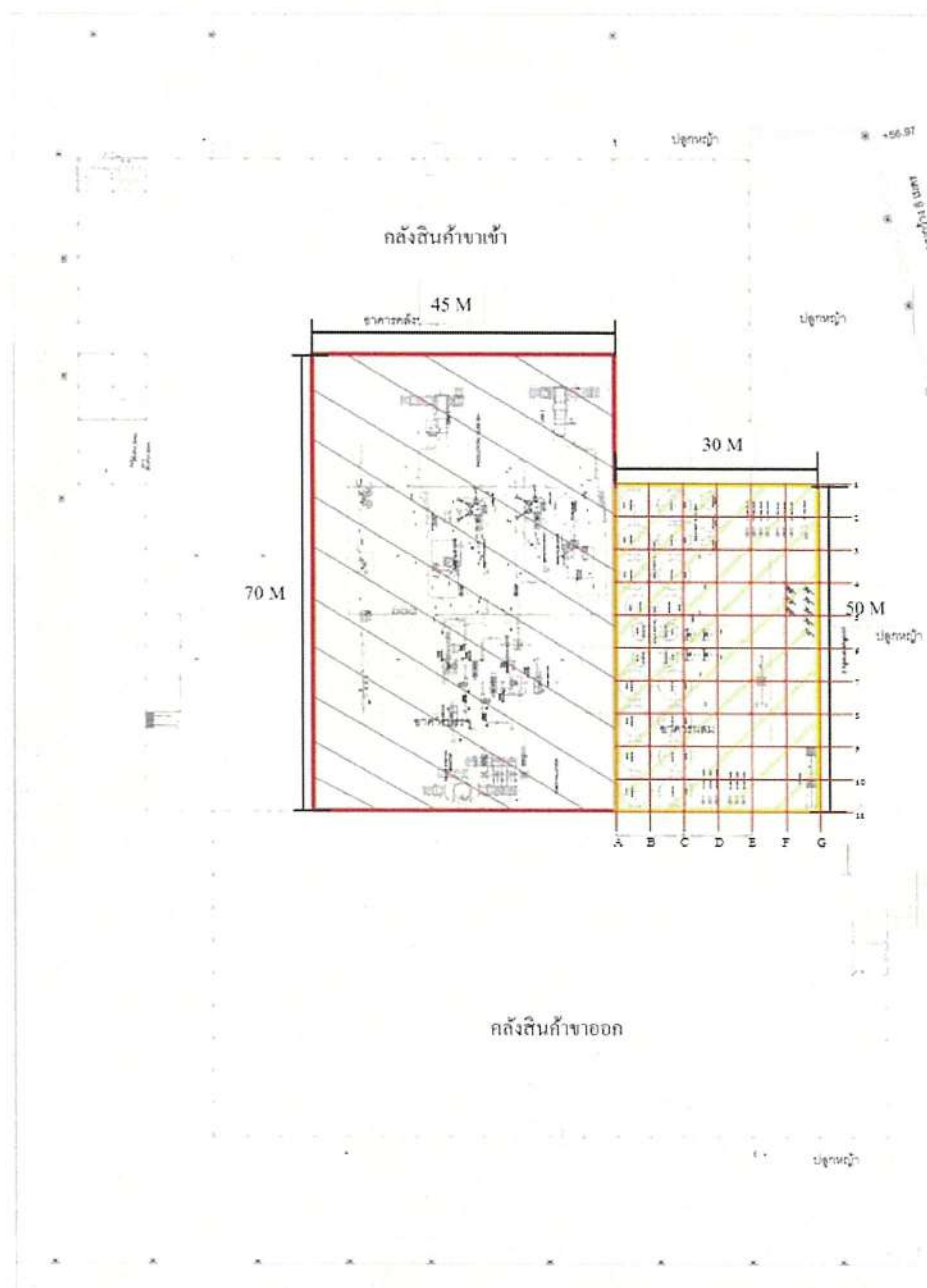
รูปที่ 1 ตำแหน่งตรวจวัดระดับเสียง (Noise Contour Map) บริเวณคลังสินค้า (บรรจุ 2)

คลังสินค้า บรรจุ 2
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

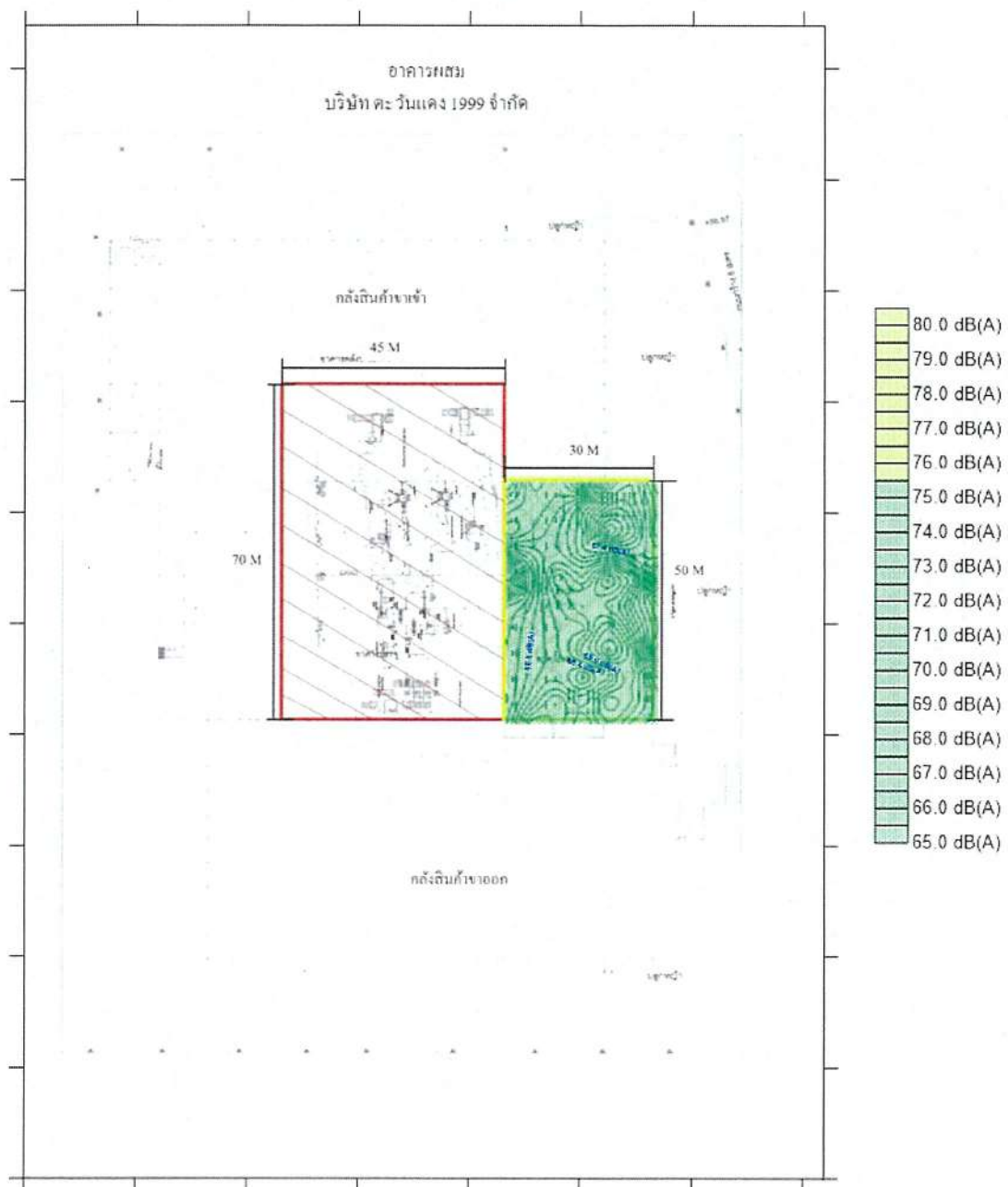


รูปที่ 2 แผนผังแสดงระดับเสียง (Noise Contour Map) บริเวณคลังสินค้า (บรรจุ 2)

อาคารผสม
 บริษัทฯ ตะวันแดง 1999 จำกัด



รูปที่ 3 ตำแหน่งตรวจวัดระดับเสียง (Noise Contour Map) บริเวณอาคารผสม



รูปที่ 4 แผนผังแสดงระดับเสียง (Noise Contour Map) บริเวณอาคารพสม



Thai Environmental Technic Limited
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ORIGINAL
ต้นฉบับ

1/6 Soi Ramkhamhaeng 145, Khwaeng / Khet Saphansung, Bangkok 10240

E-mail : admin@tet1995.com

1/6 ซอยรามคำแหง 145 แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240

Tel : 0-2373-7799 (Auto) Fax : 0-2373-7979

TEST REPORT

Customer Name : บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

Report No. : 4129/2023/1-2

Project : โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1)
(ระยะดำเนินการ)

Report Date : January 4, 2024

Address : เลขที่ 88 หมู่ที่ 15 บ้านเขาน้อย ตำบลหนองแขง
อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท 17160

Sampling Date : December 21, 2023

Type of Sample : Noise Contour

Job No. : S660167/Dec

(1/1-2)

อาคารหมักส่าและต้มข้าว											
Item	Sampling Point 21/12/23	Result (dB(A))		Item	Sampling Point 21/12/23	Result (dB(A))		Item	Sampling Point 21/12/23	Result (dB(A))	
		Leq	Lmax			Leq	Lmax			Leq	Lmax
1.	A1	74.9	83.0	33.	C5	82.1	97.0	65.	E9	82.1	82.6
2.	A2	73.2	81.3	34.	C6	81.5	97.1	66.	E10	-	-
3.	A3	73.4	81.3	35.	C7	81.3	97.2	67.	E11	80.0	82.9
4.	A4	73.7	81.5	36.	C8	80.4	97.0	68.	E12	79.3	82.6
5.	A5	73.6	81.9	37.	C9	79.9	97.0	69.	E13	78.6	82.4
6.	A6	73.4	81.3	38.	C10	79.5	96.8	70.	E14	78.0	86.7
7.	A7	73.1	81.4	39.	C11	79.3	97.1	71.	F1	74.9	85.0
8.	A8	72.8	82.0	40.	C12	78.9	97.0	72.	F2	-	-
9.	A9	72.7	81.9	41.	C13	78.6	97.2	73.	F3	79.6	84.9
10.	A10	72.7	82.3	42.	C14	77.5	97.6	74.	F4	-	-
11.	A11	72.6	82.4	43.	D1	75.0	82.6	75.	F5	-	-
12.	A12	72.9	82.5	44.	D2	-	-	76.	F6	-	-
13.	A13	72.0	82.6	45.	D3	-	-	77.	F7	-	-
14.	A14	71.9	82.4	46.	D4	-	-	78.	F8	-	-
15.	B1	72.8	81.0	47.	D5	78.0	96.7	79.	F9	-	-
16.	B2	79.9	89.0	48.	D6	77.6	97.0	80.	F10	79.4	81.7
17.	B3	79.1	89.5	49.	D7	77.4	97.2	81.	F11	-	-
18.	B4	78.0	89.0	50.	D8	77.2	96.4	82.	F12	76.6	87.6
19.	B5	75.6	89.4	51.	D9	-	-	83.	F13	-	-
20.	B6	72.0	87.7	52.	D10	-	-	84.	F14	77.0	82.2
21.	B7	71.9	85.1	53.	D11	-	-	85.	G1	73.7	84.1
22.	B8	71.8	85.0	54.	D12	76.8	96.8	86.	G2	79.6	82.4
23.	B9	-	-	55.	D13	-	-	87.	G3	79.3	83.0
24.	B10	71.7	85.6	56.	D14	77.1	97.0	88.	G4	78.4	82.6
25.	B11	-	-	57.	E1	74.6	81.2	89.	G5	-	-
26.	B12	73.0	84.9	58.	E2	78.8	96.4	90.	G6	-	-
27.	B13	-	-	59.	E3	-	-	91.	G7	-	-
28.	B14	71.7	82.2	60.	E4	79.4	97.1	92.	G8	-	-
29.	C1	78.6	87.4	61.	E5	79.2	97.0	93.	G9	81.4	82.7
30.	C2	83.0	93.1	62.	E6	-	-	94.	G10	81.9	82.0
31.	C3	82.6	97.9	63.	E7	-	-	95.	G11	82.0	82.5
32.	C4	82.8	97.8	64.	E8	79.7	97.4	96.	G12	78.5	82.7

- REPORTED RESULTS REFER TO SUBMITTED SAMPLE(S) ONLY
- DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALYSIS REPORT WITHOUT OFFICIAL APPROVAL



Thai Environmental Technic Limited
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ORIGINAL
ต้นฉบับ

1/6 Soi Ramkhamhaeng 145, Khwaeng / Khet Saphansung, Bangkok 10240

E-mail : admin@tet1995.com

1/6 ซอยรามคำแหง 145 แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240

Tel : 0-2373-7799 (Auto) Fax : 0-2373-7979

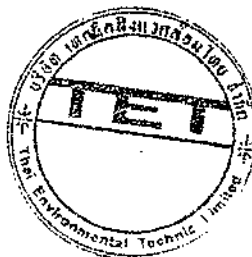
TEST REPORT

(1/2-2)

อาคารหมักสาและต้มข้าว											
Item	Sampling Point	Result (dB(A))		Item	Sampling Point	Result (dB(A))		Item	Sampling Point	Result (dB(A))	
		Leq	Lmax			Leq	Lmax			Leq	Lmax
97.	G13	79.0	81.9	126.	I14	78.0	89.6	155.	L1	71.6	82.0
98.	G14	78.6	82.3	127.	J1	75.6	81.9	156.	L2	-	-
99.	H1	78.0	84.9	128.	J2	-	-	157.	L3	-	-
100.	H2	-	-	129.	J3	79.0	82.6	158.	L4	-	-
101.	H3	80.0	83.6	130.	J4	-	-	159.	L5	-	-
102.	H4	-	-	131.	J5	81.0	84.1	160.	L6	79.0	82.5
103.	H5	-	-	132.	J6	-	-	161.	L7	78.2	82.7
104.	H6	-	-	133.	J7	-	-	162.	L8	-	-
105.	H7	-	-	134.	J8	81.2	82.0	163.	L9	-	-
106.	H8	-	-	135.	J9	-	-	164.	L10	-	-
107.	H9	-	-	136.	J10	81.4	82.5	165.	L11	77.9	81.8
108.	H10	82.3	83.4	137.	J11	-	-	166.	L12	77.6	82.0
109.	H11	-	-	138.	J12	78.9	81.3	167.	L13	-	-
110.	H12	80.6	82.0	139.	J13	-	-	168.	L14	78.0	82.6
111.	H13	-	-	140.	J14	77.6	80.9	169.	M1	72.0	81.4
112.	H14	78.0	81.5	141.	K1	74.0	82.6	170.	M2	73.2	81.6
113.	I1	75.9	82.4	142.	K2	76.9	82.6	171.	M3	-	-
114.	I2	78.8	82.6	143.	K3	78.3	82.7	172.	M4	-	-
115.	I3	81.6	82.0	144.	K4	80.1	83.4	173.	M5	-	-
116.	I4	82.3	82.9	145.	K5	80.6	84.0	174.	M6	78.3	81.9
117.	I5	82.0	82.5	146.	K6	80.6	83.6	175.	M7	77.9	81.6
118.	I6	-	-	147.	K7	81.0	84.5	176.	M8	-	-
119.	I7	-	-	148.	K8	80.2	84.0	177.	M9	-	-
120.	I8	81.9	84.0	149.	K9	79.9	83.7	178.	M10	-	-
121.	I9	81.5	83.0	150.	K10	79.6	82.4	179.	M11	-	-
122.	I10	80.9	82.0	151.	K11	79.9	84.1	180.	M12	-	-
123.	I11	80.1	81.3	152.	K12	78.0	83.5	181.	M13	-	-
124.	I12	79.0	89.7	153.	K13	-	-	182.	M14	77.0	81.2
125.	I13	-	-	154.	K14	77.9	81.4				

หมายเหตุ : - ไม่สามารถตรวจวัดได้ เนื่องจากติดเครื่องจักร

Wannasiri S.
Wannasiri Suriyawong



Somchai P.
Somchai Piyavorasakul
General Manager

- REPORTED RESULTS REFER TO SUBMITTED SAMPLE(S) ONLY
- DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALYSIS REPORT WITHOUT OFFICIAL APPROVAL



Thai Environmental Technic Limited
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ORIGINAL

ต้นฉบับ

1/6 Soi Ramkhamhaeng 145, Khwaeng / Khet Saphansung, Bangkok 10240

E-mail : admin@tet1995.com

1/6 ซอยรามคำแหง 145 แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240

Tel : 0-2373-7799 (Auto) Fax : 0-2373-7979

TEST REPORT

Customer Name : บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

Report No. : 4129/2023/2-2

Project : โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1)
(ระยะดำเนินการ)

Report Date : January 4, 2024

Address : เลขที่ 88 หมู่ที่ 15 บ้านเขาน้อย ตำบลหนองแขง
อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท 17160

Sampling Date : December 21, 2023

Type of Sample : Noise Contour

Job No. : S660167/Dec

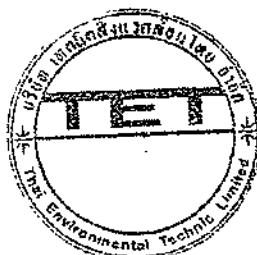
(2/1-1)

อาคารหอกลั่น 1-3											
Item	Sampling Point	Result (dB(A))		Item	Sampling Point	Result (dB(A))		Item	Sampling Point	Result (dB(A))	
		21/12/23	Leq			21/12/23	Leq			21/12/23	Leq
1.	A1	66.1	67.2	27.	C1	68.6	69.7	53.	E1	67.1	68.1
2.	A2	70.6	84.9	28.	C2	72.3	87.9	54.	E2	66.4	72.7
3.	A3	71.9	82.3	29.	C3	81.2	92.4	55.	E3	70.3	83.6
4.	A4	72.2	84.1	30.	C4	71.4	80.1	56.	E4	69.1	70.1
5.	A5	63.3	78.7	31.	C5	66.2	80.6	57.	E5	65.3	74.6
6.	A6	68.0	73.3	32.	C6	65.1	76.0	58.	E6	67.8	71.4
7.	A7	66.1	76.2	33.	C7	-	-	59.	E7	64.2	72.7
8.	A8	66.8	72.9	34.	C8	71.6	81.4	60.	E8	62.6	74.0
9.	A9	66.2	80.1	35.	C9	64.2	77.7	61.	E9	63.7	71.4
10.	A10	70.1	75.6	36.	C10	67.3	68.8	62.	E10	60.7	75.0
11.	A11	70.6	85.3	37.	C11	-	-	63.	E11	65.3	80.1
12.	A12	69.5	75.9	38.	C12	76.3	78.2	64.	E12	71.4	78.1
13.	A13	66.1	70.4	39.	C13	68.0	73.5	65.	E13	64.9	70.9
14.	B1	66.8	70.1	40.	D1	68.0	69.2	66.	F1	66.0	66.7
15.	B2	71.1	85.8	41.	D2	68.7	81.3	67.	F2	64.1	70.5
16.	B3	76.8	77.9	42.	D3	76.4	89.8	68.	F3	65.7	66.0
17.	B4	72.0	81.6	43.	D4	70.1	72.7	69.	F4	67.3	79.8
18.	B5	65.3	79.3	44.	D5	64.8	79.5	70.	F5	66.8	84.3
19.	B6	66.3	69.6	45.	D6	68.9	72.6	71.	F6	63.6	70.4
20.	B7	66.2	74.8	46.	D7	-	-	72.	F7	66.7	84.6
21.	B8	74.7	86.3	47.	D8	68.4	74.8	73.	F8	63.1	65.1
22.	B9	64.8	71.2	48.	D9	62.7	75.6	74.	F9	64.1	66.2
23.	B10	68.0	71.0	49.	D10	65.0	71.1	75.	F10	63.2	80.3
24.	B11	70.2	87.5	50.	D11	70.5	85.5	76.	F11	62.1	77.1
25.	B12	78.9	79.4	51.	D12	76.6	80.2	77.	F12	65.4	67.5
26.	B13	67.7	72.7	52.	D13	67.4	83.4	78.	F13	63.3	79.5

หมายเหตุ : - ไม่สามารถตรวจวัดได้ เนื่องจากติดเครื่องจักร

Wannasiri S.

Wannasiri Suriyawong



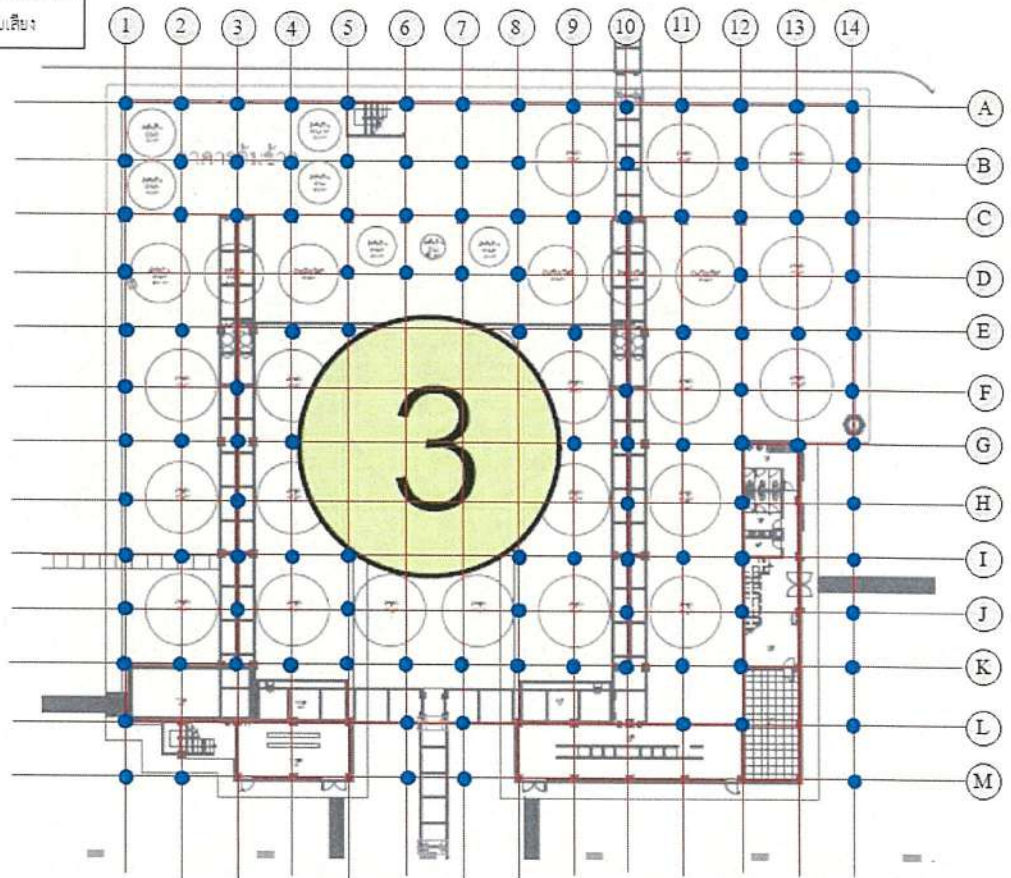
Somchai P.

Somchai Piyavorasakul
General Manager

- REPORTED RESULTS REFER TO SUBMITTED SAMPLE(S) ONLY
- DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALYSIS REPORT WITHOUT OFFICIAL APPROVAL

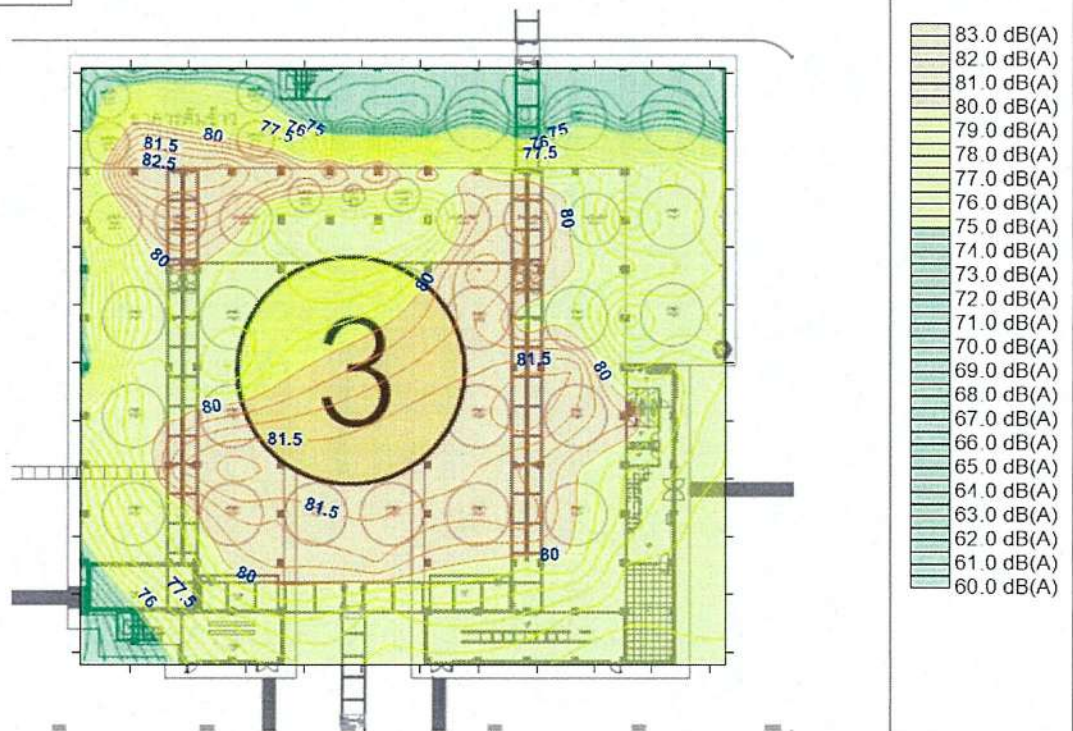
อาคารหมักสาและต้มข้าว

● ตำแหน่งตรวจวัดระดับเสียง



รูปที่ 1 ตำแหน่งตรวจวัดระดับเสียง บริเวณอาคารหมักสาและต้มข้าว

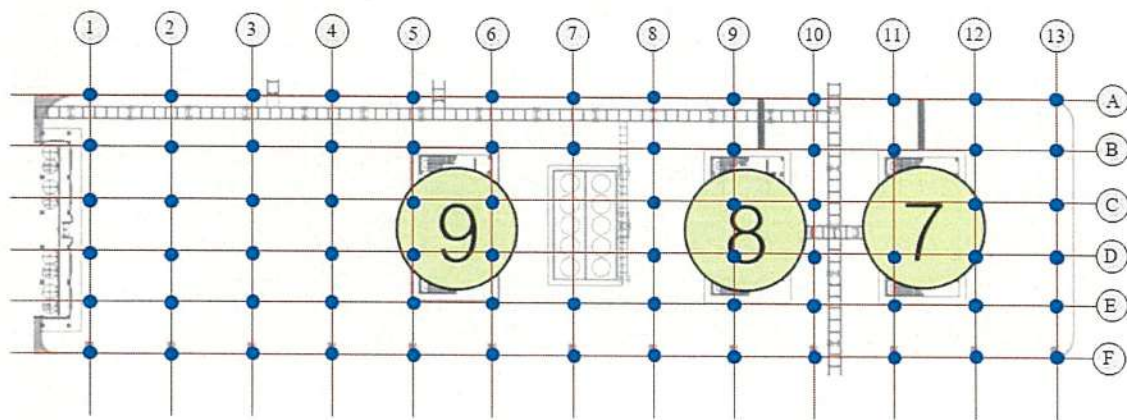
อาคารหมักส่าและต้มข้าว



รูปที่ 2 แผนผังแสดงระดับเสียง (Noise Contour Map) บริเวณอาคารหมักส่าและต้มข้าว

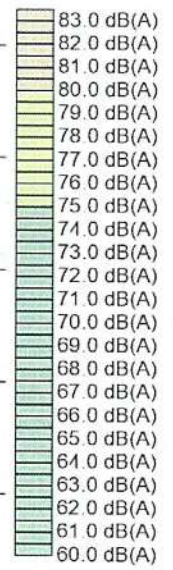
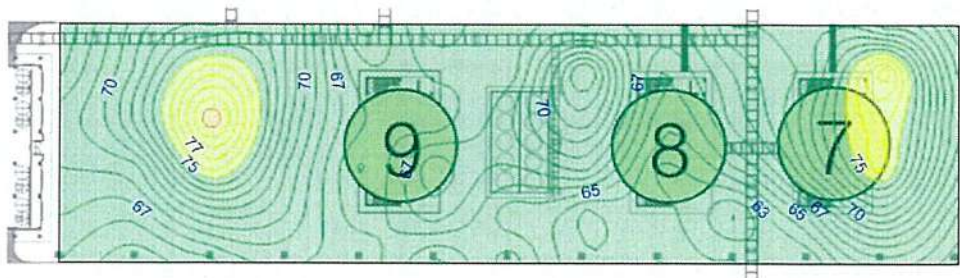
อาคารหอกลั่น 1-3

● ตำแหน่งตรวจวัดระดับเสียง



รูปที่ 3 ตำแหน่งตรวจวัดระดับเสียง บริเวณอาคารหอกลั่น 1-3

อาคารหอกลั่น 1-3



รูปที่ 4 แผนผังแสดงระดับเสียง (Noise Contour Map) บริเวณอาคารหอกลั่น 1-3

ภาคผนวก 10ข

เอกสารขออนุญาตสูบน้ำจากสำนักงานชลประทานที่ 12





บริษัท วัฒนาแดง 1999 จำกัด

บริษัท วัฒนาแดง จำกัด (มหาชน) เลขที่ 100 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10710

เลขที่ 100 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10710

โทรศัพท์ 02-555-1111 โทรสาร 02-555-1112

ปี 1999 160/2542

16 กรกฎาคม 2542

เรียน คณะกรรมการบริษัท วัฒนาแดง จำกัด (มหาชน) เรื่อง การขอซื้อหุ้นสามัญของบริษัท วัฒนาแดง จำกัด

เรียน ผู้ถือหุ้นบริษัท วัฒนาแดง จำกัด (มหาชน) เรื่อง การขอซื้อหุ้นสามัญของบริษัท วัฒนาแดง จำกัด

เรียน คณะกรรมการบริษัท วัฒนาแดง จำกัด (มหาชน) เรื่อง การขอซื้อหุ้นสามัญของบริษัท วัฒนาแดง จำกัด

ตามที่ บริษัท วัฒนาแดง จำกัด (มหาชน) ได้มีมติในคราวประชุมสามัญประจำปี 1999 ให้ซื้อหุ้นสามัญของบริษัท วัฒนาแดง จำกัด (มหาชน) จำนวน 1,000,000 หุ้น

บริษัท วัฒนาแดง จำกัด (มหาชน) ขอเรียนแจ้งว่า

1. บริษัท วัฒนาแดง จำกัด (มหาชน) ขอซื้อหุ้นสามัญของบริษัท วัฒนาแดง จำกัด (มหาชน) จำนวน 1,000,000 หุ้น

โดยมีมูลค่าหุ้นละ 150,000 บาท รวมเป็นเงิน 150,000,000 บาท

2. บริษัท วัฒนาแดง จำกัด (มหาชน) ขอซื้อหุ้นสามัญของบริษัท วัฒนาแดง จำกัด (มหาชน) จำนวน 1,000,000 หุ้น

โดยมีมูลค่าหุ้นละ 150,000 บาท รวมเป็นเงิน 150,000,000 บาท

ทั้งนี้ บริษัท วัฒนาแดง จำกัด (มหาชน) ขอซื้อหุ้นสามัญของบริษัท วัฒนาแดง จำกัด (มหาชน) จำนวน 1,000,000 หุ้น

โดยมีมูลค่าหุ้นละ 150,000 บาท รวมเป็นเงิน 150,000,000 บาท

ทั้งนี้ บริษัท วัฒนาแดง จำกัด (มหาชน) ขอซื้อหุ้นสามัญของบริษัท วัฒนาแดง จำกัด (มหาชน) จำนวน 1,000,000 หุ้น

โดยมีมูลค่าหุ้นละ 150,000 บาท



นายแพทย์ วัฒนาแดง

16/7/99

นายแพทย์ วัฒนาแดง

16/7/99

วันที่ ๑๓/๑๑/๒๕๖๑



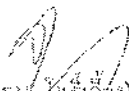
โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาชลหารพิจิตร
กรมชลประทาน กรุงเทพมหานคร
จังหวัดฉะเชิงเทรา ๑๗๐๐๐

๕. สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติโครงการใช้น้ำจากแหล่งน้ำชลประทาน (แม่น้ำสุพรรณ)
เรียน ผู้จัดการบริษัท เจริญนคร ๑๙๙๙ จำกัด
ด้วยโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาชลหารพิจิตร สำนักงานชลประทานที่ ๘ ได้รับแจ้งจากบริษัท เจริญนคร ๑๙๙๙ จำกัด เรื่อง ขออนุมัติโครงการใช้น้ำและขอเพื่อยกเลิกการใช้น้ำจากแหล่งน้ำชลประทาน (แม่น้ำสุพรรณ) เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ นี้
โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาชลหารพิจิตร ได้ออกหนังสืออนุญาต(ขย.๑๖) ให้บริษัท เจริญนคร ๑๙๙๙ จำกัด เรียบร้อยแล้ว และขอส่งเอกสารให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบคุณ ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ


(นายธน ใจดีเยี่ยม)

ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาชลหารพิจิตร

ฝ่ายจัดสรรน้ำและปรับปรุงระบบชลประทาน

โทร. ๐๕๖-๘๗๕๕๐๗ ต่อ ๑๖

โทรสาร ๐๕๖-๘๗๕๕๐๗

ภาคผนวก 11ข

บันทึกปริมาณการสูบน้ำของโครงการ
ในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567





บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
รายงานการใช้น้ำชลประทาน (พลเทพ)
ประจำเดือนมกราคม - มิถุนายน ปี 2567

เดือน	ปริมาณการใช้น้ำ (ลูกบาศก์เมตร)	หมายเหตุ
มกราคม	96,383.00	
กุมภาพันธ์	93,154.00	
มีนาคม	825.00	
เมษายน	13,170.00	
พฤษภาคม	76,403.00	
มิถุนายน	58,872.00	
รวม	338,807.00 (หน่วย)	

ภาคผนวก 12ข

เอกสารการได้รับอนุญาตวางท่อส่งน้ำจากแม่น้ำสุพรรณไปยังโครงการ



ข้อ ๑ อนุญาตให้ใช้พื้นที่บริเวณ อันตั้งอยู่ริมแม่น้ำสุพรรณ (ฝั่งขวา) ตำบลคงคา
 ชาวชลบท อันตั้งอยู่ริมแม่น้ำคงคา ตำบลคงคา ตำบลคงคา
 และชาวเหล่า อำเภอ.....

๑๐. นพดล

๑๖

.....

ในการฝึกท้อ / วงท้อ ที่ส่งนี้..... ใช้ทำอะไรสร้าง ที่ส่งนี้.....
 ใช้ได้เกินการรวมแบบแปลน แผลยังของ บัณฑิต อสวายุธิน เจเนนิ เปฟเวเรล จักัด

[illegible]

แบบเลขที่..... PL - ๐๐๑ แผนที่ ๑/๓๗๗ PL - ๐๐๒ แผนที่ ๒/๓๗๗
PL - ๐๐๓ แผนที่ ๓/๓๗๗ PL - ๐๐๔ แผนที่ ๔/๓๗๗

PL - ၁၀၆ မေလ ၁၄/၁၁၇ PL - ၁၀၆ မေလ ၁၄/၁၁၇
PL - ၁၀၇ မေလ ၁၄/၁၁၇ PL - ၁၀၆ မေလ ၁၄/၁၁၇

PS-000 မဟာမိတ် ခု/မေ့၊ PS - 000 မဟာမိတ် ၈၀/မေ့
PS - 000 မဟာမိတ် ၈၀/မေ့၊ PS - 000 မဟာမိတ် ၈၀/မေ့

PS - ၀၃၀ မျေ့တီ၊ ဇာဏ်/ချာဏ်, PS - ၀၃၀၀ မျေ့တီ၊ ဇာဏ်/ချာဏ်
PS - ၀၃၀၂ မျေ့တီ၊ ဇာဏ်/ချာဏ်, ST - ၀၀၅ မျေ့တီ၊ ဇာဏ်/ချာဏ်

ST-0029 ដើម្បី... ២២/១១ ST-0030 ដើម្បី... ២២/១១

Year/Period	1950-1954	1955-1959	1960-1964	1965-1969	1970-1974	1975-1979	1980-1984	1985-1989	1990-1994	1995-1999	2000-2004	2005-2009	2010-2014	2015-2019	2020-2024	2025-2029	2030-2034	2035-2039	2040-2044	2045-2049	2050-2054	2055-2059	2060-2064	2065-2069	2070-2074	2075-2079	2080-2084	2085-2089	2090-2094	2095-2099	2100-2104	2105-2109	2110-2114	2115-2119	2120-2124	2125-2129	2130-2134	2135-2139	2140-2144	2145-2149	2150-2154	2155-2159	2160-2164	2165-2169	2170-2174	2175-2179	2180-2184	2185-2189	2190-2194	2195-2199	2200-2204	2205-2209	2210-2214	2215-2219	2220-2224	2225-2229	2230-2234	2235-2239	2240-2244	2245-2249	2250-2254	2255-2259	2260-2264	2265-2269	2270-2274	2275-2279	2280-2284	2285-2289	2290-2294	2295-2299	2300-2304	2305-2309	2310-2314	2315-2319	2320-2324	2325-2329	2330-2334	2335-2339	2340-2344	2345-2349	2350-2354	2355-2359	2360-2364	2365-2369	2370-2374	2375-2379	2380-2384	2385-2389	2390-2394	2395-2399	2400-2404	2405-2409	2410-2414	2415-2419	2420-2424	2425-2429	2430-2434	2435-2439	2440-2444	2445-2449	2450-2454	2455-2459	2460-2464	2465-2469	2470-2474	2475-2479	2480-2484	2485-2489	2490-2494	2495-2499	2500-2504	2505-2509	2510-2514	2515-2519	2520-2524	2525-2529	2530-2534	2535-2539	2540-2544	2545-2549	2550-2554	2555-2559	2560-2564	2565-2569	2570-2574	2575-2579	2580-2584	2585-2589	2590-2594	2595-2599	2600-2604	2605-2609	2610-2614	2615-2619	2620-2624	2625-2629	2630-2634	2635-2639	2640-2644	2645-2649	2650-2654	2655-2659	2660-2664	2665-2669	2670-2674	2675-2679	2680-2684	2685-2689	2690-2694	2695-2699	2700-2704	2705-2709	2710-2714	2715-2719	2720-2724	2725-2729	2730-2734	2735-2739	2740-2744	2745-2749	2750-2754	2755-2759	2760-2764	2765-2769	2770-2774	2775-2779	2780-2784	2785-2789	2790-2794	2795-2799	2800-2804	2805-2809	2810-2814	2815-2819	2820-2824	2825-2829	2830-2834	2835-2839	2840-2844	2845-2849	2850-2854	2855-2859	2860-2864	2865-2869	2870-2874	2875-2879	2880-2884	2885-2889	2890-2894	2895-2899	2900-2904	2905-2909	2910-2914	2915-2919	2920-2924	2925-2929	2930-2934	2935-2939	2940-2944	2945-2949	2950-2954	2955-2959	2960-2964	2965-2969	2970-2974	2975-2979	2980-2984	2985-2989	2990-2994	2995-2999	3000-3004	3005-3009	3010-3014	3015-3019	3020-3024	3025-3029	3030-3034	3035-3039	3040-3044	3045-3049	3050-3054	3055-3059	3060-3064	3065-3069	3070-3074	3075-3079	3080-3084	3085-3089	3090-3094	3095-3099	3100-3104	3105-3109	3110-3114	3115-3119	3120-3124	3125-3129	3130-3134	3135-3139	3140-3144	3145-3149	3150-3154	3155-3159	3160-3164	3165-3169	3170-3174	3175-3179	3180-3184	3185-3189	3190-3194	3195-3199	3200-3204	3205-3209	3210-3214	3215-3219	3220-3224	3225-3229	3230-3234	3235-3239	3240-3244	3245-3249	3250-3254	3255-3259	3260-3264	3265-3269	3270-3274	3275-3279	3280-3284	3285-3289	3290-3294	3295-3299	3300-3304	3305-330
-------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	----------

[illegible]

Sl. No.	Particulars	Amount	Total
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

[illegible]

ของแบบสายหนึ่งสออ่อนนุ่มีาดลบปรและเหลอเป็นควาหนึ่งของหงสออ่อนนุ่มีาด ฉบับเบบตวย

ข้อ ๑๔ อนุญาตให้น้ำนำไปใช้เพื่อ กิจการผลิตแอลกอฮอล์และสุรา ปริมาณไม่
เกิน เดือนและ ๑๕๐,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร เท่านั้น ห้ามนำน้ำไปใช้เพื่อกิจการอื่นเป็นอันขาด

ข้อ ๑๕ เมื่อเกิดการขาดแคลนน้ำ และการชลประทานมีความจำเป็นที่ต้องลงนาม
ในทางน้ำชลประทาน แม่น้ำสุพรรณ ไว้สำหรับประชาชน หรือเมื่อทางราชการต้องการน้ำจาก
ทางน้ำชลประทานไปใช้ไม่ทั่วถึง กกรมชลประทานจะได้แจ้งให้ผู้รับอนุญาตทราบเป็นลายลักษณ์
อักษร และผู้รับอนุญาตจะต้องหยุดใช้น้ำทันที เมื่อความจำเป็นได้ผ่านพ้นไปแล้ว กรมชลประทานจะ
ได้แจ้งให้ผู้รับอนุญาตใช้น้ำในทางน้ำชลประทานต่อไป

ข้อ ๑๖ ผู้รับอนุญาตจะต้องติดตั้งมิเตอร์ (มาตรวัดน้ำ) และจุดสำนวนน้ำที่นำไปใช้ส่ง
ให้โครงการ สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและ เป็นประจำทุกเดือน และเมื่อทางน้ำชลประทานได้
ออกกฎกระทรวงกำหนด ให้เป็นทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทานตามมาตรา ๘ แล้ว
ผู้รับอนุญาตจะต้องชำระค่าชลประทานให้แก่กรมชลประทานตามอัตราค่าชลประทานที่กฎหมาย
กำหนดไว้ นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๑๗ เพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ ถ้ากรมชลประทานมีความจำเป็นหรือชอบต่อ/
สิ่งก่อสร้างตามที่อนุญาตไว้ กรมชลประทานจะได้แจ้งให้ผู้รับอนุญาตทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
และผู้รับอนุญาตจะต้อง รื้อถอนหรือสิ่งก่อสร้างออกไปทันทีแต่ ดังนั้นแม้แม่น้ำแม่ปืมสุพรรณ (ฝั่งขวา)
..... ต้นคลองน้ำ ข้ามคลองส่งน้ำ ๑.๑ ขวา พลเทพ ต้นคลองส่งน้ำ ๑.๑ ขวา พลเทพ ต้นคลองส่งน้ำ
..... ต้นคลองส่งน้ำ ต้นคลองส่งน้ำ ต้นคลองส่งน้ำ ต้นคลองส่งน้ำ ต้นคลองส่งน้ำ ต้นคลองส่งน้ำ
และจะต้องปรับปรุงบริเวณดังกล่าวให้คงสภาพเดิม ถ้าผู้รับอนุญาตเพิกเฉย ไม่ได้เป็นการ กรม
ชลประทานจะดำเนินการเอง โดยผู้รับอนุญาตจะต้องชดเชยค่าใช้จ่ายในการนี้ให้แก่ กรมชลประทาน
ทั้งสิ้น

ข้อ ๑๘ ถ้าผู้รับอนุญาตไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของหนังสืออนุญาตฉบับนี้ข้อ
หนึ่งข้อใด ก็ตาม กรมชลประทานมีอำนาจที่จะเพิกถอนการอนุญาตได้ทันที โดยผู้รับอนุญาตจะ
เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมชลประทานมิได้

ข้อ ๑๙ หนังสืออนุญาตฉบับนี้มีกำหนด ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ออกวันนี้ผู้รับอนุญาต
ได้ลงนามในหนังสืออนุญาตเป็นต้นไป

ก่อนครบกำหนดเวลาการอนุญาต หากผู้รับอนุญาตยังมีความประสงค์จะขอส่งต่อ/
วางท่อ ส่งน้ำ ในเขต ต้นน้ำแม่น้ำแม่ปืมสุพรรณ (ฝั่งขวา) ต้นคลองส่งน้ำ ๑.๑ ขวา พลเทพ
..... ต้นคลองส่งน้ำ ๑.๑ ขวา พลเทพ ต้นคลองส่งน้ำ ๑.๑ ขวา พลเทพ ต้นคลองส่งน้ำ ต้นคลองส่งน้ำ ต้นคลองส่งน้ำ ต้นคลองส่งน้ำ
..... ต้นคลองส่งน้ำ ต้นคลองส่งน้ำ ต้นคลองส่งน้ำ ต้นคลองส่งน้ำ ต้นคลองส่งน้ำ ต้นคลองส่งน้ำ
ชลประทานก่อนครบกำหนดเวลาการอนุญาตไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน แต่กรมชลประทานสงวนสิทธิที่จะ
อนุญาตหรือไม่ก็ได้ โดยจะคำนึงถึงงานชลประทานเป็นประการสำคัญ

เมื่อผู้รับอนุญาตมีความจำเป็นจะใช้ท่อ/สิ่งก่อสร้าง ที่ได้รับอนุญาตหรือสิ้นสุด
ระยะเวลา การอนุญาต หรือการอนุญาตจากเอกชน ผู้รับอนุญาตจะต้องรื้อถอนท่อ/สิ่งก่อสร้าง
ออกไปให้ทันเขต ต้นน้ำแม่น้ำแม่ปืมสุพรรณ (ฝั่งขวา) ต้นคลองส่งน้ำ ๑.๑ ขวา พลเทพ ต้นคลองส่งน้ำ
..... ต้นคลองส่งน้ำ ต้นคลองส่งน้ำ ต้นคลองส่งน้ำ ต้นคลองส่งน้ำ ต้นคลองส่งน้ำ ต้นคลองส่งน้ำ
และทำที่ดินไว้เพื่อประโยชน์ใช้สอยในการนี้ให้แก่กรมชลประทานจะดำเนินการเอง
โดยผู้รับอนุญาตจะต้องชดเชยค่าใช้จ่ายในการนี้ให้แก่กรมชลประทานทั้งสิ้น

ข้อ ๒๐ กรณีที่ดินเขตคลองหรือที่ดินที่อนุญาต วางท่อส่งน้ำ เป็นที่ราชพัสดุ
ผู้รับอนุญาตได้รับความเห็นชอบหรืออนุญาตจากกรมธนารักษ์/ผู้ว่าราชการจังหวัด ขึ้นมา
แล้วตามหนังสือที่ กกอ.๓๐๓๐๗/๓๗/๓๕๓๓ ลงวันที่ ๒ เดือน พ.ศ. ๒๕๕๖

ก่อนลงนามในหนังสืออนุญาตผู้รับอนุญาตได้ชำระค่าทดแทนการใช้ประโยชน์ที่ดิน
ราชพัสดุ เป็นเงิน ๑๒๕,๕๖๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันห้าร้อยหกสิบลบาทถ้วน)
ค่าธรรมเนียมการตรวจแบบเป็นเงิน ๔,๕๕๐.๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)
ค่าธรรมเนียมการจ้างวัด เป็นเงิน ๔๐๐.๐๐ บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน)
(โดยสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ จังหวัด) แล้ว ตามใบเสร็จรับเงินเลขที่ ๔๐๑๕๔๔
เล่มที่ ๒๒๕๑๑ ลงวันที่ ๑๒ เดือน พ.ศ. ๒๕๕๖

กรณีที่ที่ดินเขตคลองหรือที่ดินที่อนุญาต วางท่อส่งน้ำ เป็นที่สาธารณประโยชน์
อำนาจการดูแลเป็นไปตามพระราชบัญญัติสิทธิลักษณะปกครองท้องที่ พุทธศักราช ๒๔๕๗ ซึ่งผู้รับอนุญาต
ได้รับ ความเห็นชอบจาก แล้ว ตามหนังสือที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือตามพระราชบัญญัติสภาพาถาบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗
ตามหนังสือขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่ ลงวันที่ เดือน
พ.ศ. และตามพระราชบัญญัติการเดินเรือในแม่น้ำไทย พุทธศักราช ๒๔๕๖ กรมเจ้าท่า หรือ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอนุญาตให้ปลูกสร้างสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ ตามใบอนุญาตเลขที่
ลงวันที่ เดือน พ.ศ.

การเป็นพยานของรัฐประหารหรือการเป็นความผิดของรัฐประหารแต่ใช้ประโยชน์ของกรม
ชลประทาน ต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมายของส่วนราชการนั้น ตามหนังสือของ
ที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ (นายสุรกร ภาณุเจริญเดช)
ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาชลประทาน

ข้าพเจ้าได้อ่าน และเข้าใจข้อความ รายละเอียดของหนังสืออนุญาตฉบับนี้ดีแล้ว และ
ขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามเงื่อนไขของกรมชลประทานโดยเคร่งครัดทุกประการ

ลงชื่อ (นายสุรกร ภาณุเจริญเดช)
กรรมการผู้จัดการ

หนังสืออนุญาตให้ขุด/วางท่อ/คันคลอง, คันกันน้ำ และ/หรือใช้พื้นที่ในเขตที่ดินของกรมชลประทาน
ที่ พ.ย. ๐๐๐๐ / ๒๕๕๕

โครงการชลประทานชัยนาท

วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๕๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ มาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง
พุทธศักราช ๒๔๕๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๐๘ และมาตรา ๒๖
แห่งพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พุทธศักราช ๒๕๕๕ จึงมีมติเห็นชอบโดยพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓

นาย (นายสุรกร ภาณุเจริญเดช) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโครงการชลประทานชัยนาท
เป็นเจ้าพนักงานและหรือเป็นเจ้าพนักงานที่ได้รับมอบหมาย ได้ออกหนังสืออนุญาตฉบับนี้ให้แก่ บริษัท
..... (นายสุรกร ภาณุเจริญเดช) โดย นาย (นายสุรกร ภาณุเจริญเดช) กรรมการผู้จัดการ อายุ ปี
สัญชาติ ไทย เป็นผู้แทน ตามหนังสือ/หรือตามหนังสือมอบอำนาจที่ ลงวันที่
เดือน พ.ศ. สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ถนน แขวง อำเภอ/
เขต จังหวัด กรุงเทพมหานคร เพื่อเป็นหลักฐานแสดงว่าได้อนุญาตให้ขุด/วางท่อ/วางคัน
ขนาด ซม. ในเขต

๑. คลองระบายน้ำ Collector Drain ณ กิโลเมตรที่ ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด
.....

๒. คลองส่งน้ำ ณ กิโลเมตรที่ ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด
.....

๓. คลองระบายน้ำ ณ กิโลเมตรที่ ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด
.....

๔. คลองส่งน้ำ ณ กิโลเมตรที่ ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด
.....

๕. คลองระบายน้ำ ณ กิโลเมตรที่ ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด
.....

๖. คลองส่งน้ำสายใหญ่ชลประทาน ณ กิโลเมตรที่
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด และอนุญาตให้ใช้พื้นที่ทาง
ชลประทานเพื่อใช้สำหรับใช้ในการขุดลอกและสร้าง โดยยื่นเงื่อนไขต่อไปนี้:-

ข้อ ๑ อนุญาตให้ใช้พื้นที่บริเวณ คลองระบายน้ำ Collector Drain, คลองส่งน้ำ
คลองระบายน้ำ คลองส่งน้ำ คลองระบายน้ำ
Intake Drain, ในเขตโครงการชลประทาน ดังนี้

๑.๑
๑.๒



ที่ กษ ๐๓๒๐/๑ ๕๐

สำนักชลประทานที่ ๑๒

เขื่อนเจ้าพระยา จังหวัดชัยนาท ๑๗๐๐๐

๕ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขออนุญาตวางท่อส่งน้ำในเขตชลประทาน

เรียน นายชลิต ตั้งตระกูล

อ้างถึง หนังสือบริษัท เอสวายเอ็น เจแปน เบฟเวอเรจ จำกัด ลงวันที่ ธันวาคม ๒๕๕๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนที่รูปตัดโครงการชลประทานชัยนาท ที่ ขป. ชัยนาท ๕๕ - ๑๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท เอสวายเอ็น เจแปน เบฟเวอเรจ จำกัด ขออนุญาตวางท่อส่งน้ำในเขตชลประทาน จำนวน ๖ แห่ง ในท้องที่ โครงการชลประทานชัยนาท ตามแบบและรายละเอียดที่ส่งให้พิจารณา นั้น

กรมชลประทานพิจารณาแล้ว ไม่ขัดข้องที่จะให้บริษัท เอสวายเอ็น เจแปน เบฟเวอเรจ จำกัด ใช้ประโยชน์ร่วมกันที่จะวางท่อส่งน้ำ จำนวน ๖ แห่ง ดังนี้

๑. บริเวณคลองระบาย Collector Drain กิโลเมตรที่ ๘ + ๙๖๐ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๗.๐๐ เมตร เนื้อที่ ๑๔๘.๐๐ ตารางเมตร

๒. บริเวณคลอง ๒R - ๔L กิโลเมตรที่ ๙ + ๙๐๖ ขนาดกว้าง ๑.๕๐ เมตร ยาว ๕๐.๐๐ เมตร เนื้อที่ ๗๕.๐๐ ตารางเมตร

๓. บริเวณคลองระบายน้ำ D.๑๑ กิโลเมตรที่ ๒ + ๗๓๔ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๐.๐๐ เมตร เนื้อที่ ๑๒๐.๐๐ ตารางเมตร

๔. บริเวณคลองส่งน้ำ ๑๐L กิโลเมตรที่ ๓ + ๒๕๗ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๐.๐๐ เมตร เนื้อที่ ๒๐๐.๐๐ ตารางเมตร

๕. บริเวณคลองระบายน้ำ D.๑๒ กิโลเมตรที่ ๕ + ๓๖๔ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๕.๐๐ เมตร เนื้อที่ ๑๔๐.๐๐ ตารางเมตร

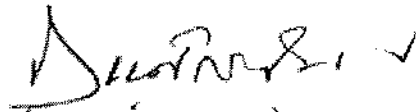
๖. บริเวณคลองส่งน้ำสายใหญ่ และคลองระบาย Interceptor Drain กิโลเมตรที่ ๒๑ + ๑๑๕ ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๘๕.๐๐ เมตร เนื้อที่ ๔๒๕.๐๐ ตารางเมตร

ตามแบบแปลนของบริษัท เอสวายเอ็น เจแปน เบฟเวอเรจ จำกัด และแผนที่รูปตัดของโครงการชลประทานชัยนาท ที่แนบได้ แต่เนื่องจากบริเวณที่ขออนุญาตเป็นที่ราชพัสดุในความครอบครองของกรมชลประทาน ตามบัญชี ๕ แห่งกฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๔ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๑๘ การขอใช้ที่ราชพัสดุในจังหวัดอื่นนอกจากกรุงเทพมหานครจะต้องขอ

ใช้พระราชหัตถ์ต่อผู้ว่าราชการจังหวัด จึงได้แจ้งให้จังหวัดชยันตพิจารณาด่วนแล้ว และหากจังหวัดชยันตพิจารณา
เป็นประการใด กรมชลประทานจะได้กำหนดเงื่อนไขการอนุญาตตามพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง
พุทธศักราช ๒๔๘๕ ให้ แล้วจึงจะดำเนินการก่อสร้างได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายทรงศักดิ์กร สมตน)

ผู้อำนวยการสำนักชลประทานที่ ๑๒ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมชลประทาน

สำเนาฉบับ

พ.ย.๓๒

หนังสืออนุญาต

ให้ใช้ที่ดินวางท่อ ขนาด ๑ ๑๔ นิ้ว จำนวน ๑ ท่อ และสูบน้ำ
จากทางน้ำชลประทาน ของโครงการ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพลเทพ
แม่น้ำ / คลอง / อ่างเก็บน้ำ สุพรรณ ที่ กม. ๑๔+๑๐๐ ผังขวา

ที่ พท.๐๑ / ๒๕๖๓

โครงการ ส่งน้ำและบำรุงรักษาพลเทพ

วันที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พุทธศักราช ๒๔๘๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๔๙๗ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๐๗ ตามลำดับ กฎกระทรวงฉบับที่ ๔๒ (พ.ศ. ๒๕๔๐) และกฎกระทรวงให้ทางน้ำชลประทานในเขตโครงการชลประทาน โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพลเทพ เป็นทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทาน พ.ศ. ๒๔๘๕ ออกตามความในพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. ๒๔๘๕

อธิบดีกรมชลประทาน โดย นายธนุ โพธิ์เลี้ยง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพลเทพ ผู้รับมอบหมายตามคำสั่งกรมชลประทานที่ ข.๑๑๐/๒๕๕๗ ลง ๓๐ ม.ค. ๒๕๕๗ ให้นายช่างหัวหน้าโครงการมีหน้าที่ควบคุมตรวจสอบและเป็นเจ้าพนักงานผู้อนุญาตการขอใช้น้ำ ออกหนังสืออนุญาตฉบับนี้ให้แก่ บริษัทตะวันตก ๑๙๙๙ จำกัด

ซึ่งจดทะเบียนเป็น นิติบุคคลตามกฎหมายของประเทศไทย/เป็นส่วนราชการ/เป็นรัฐวิสาหกิจ/เป็นบุคคลธรรมดา (ข้อความที่ไม่ใช่ให้ขีดฆ่าออก) สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๔๖๒/๖๑ ถนนพระราม ๓ แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร โดย นายชวลิต ตั้งตระกูล อายุ ๕๙ ปี สัญชาติ ไทย ผู้รับมอบให้ทำนิติกรรมแทน บริษัทตะวันตก ๑๙๙๙ จำกัด

ตามหนังสือมอบอำนาจที่ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓

หรือหนังสือรับรองการจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วน บริษัท ตะวันแดง ๑๙๙๙ จำกัด ซึ่งออกโดยกระทรวงพาณิชย์ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วน บริษัท กรุงเทพมหานคร ที่ สจก.๐๐๘๒๖๔ (แนบท้ายหนังสืออนุญาตนี้) เพื่อเป็นหลักฐานว่าได้อนุญาตให้ใช้ที่ดินในเขตชลประทาน เพื่อวางท่อขนาด ๑ ๑๔ นิ้ว จำนวน ๑ ท่อในเขตคันแม่น้ำ/คลอง/อ่างเก็บน้ำ สุพรรณ ณ กิโลเมตร ที่ ๑๔+๑๐๐ ของทางน้ำชลประทาน ดังกล่าวซึ่งตั้งอยู่เลขที่ ๘ ตำบล / แขวง หัวยู อำเภอบางแพ จังหวัด/คห. ชัยนาท และอนุญาตให้สูบน้ำหรือชักน้ำจากทางน้ำชลประทานของโครงการ ส่งน้ำและบำรุงรักษาพลเทพ เพื่อนำน้ำไปใช้ใน กิจกรรมผลิตแอลกอฮอล์และสุรา

โดยให้สูบน้ำหรือชักน้ำวันละประมาณ ๒๔ ชม. และให้ใช้น้ำได้ไม่เกินเดือนละ ๔๕๐,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร โดยมีเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ข้อ. ๑ อนุญาตให้.....บริษัทตะวันตก. ๑๙๙๙ จำกัด วางท่อสูบน้ำ ขนาด ๑๔ นิ้ว จำนวน ๑ ท่อ จากแม่น้ำสุพรรณ ผังขวา กม. ๑๔+๑๐๐ เพื่อกิจการผลิตแอลกอฮอล์และสุรา เดือนละไม่เกิน ๔๕๐,๐๐๐ ม^๓ โดยบริษัทจะต้องสร้างบ่อพักน้ำสำรอง ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน เพื่อสูบน้ำไว้ในกรณีขาดแคลนน้ำ

ให้ดำเนินการตามแบบแปลนและแผนผังของ.....บริษัทตะวันตก. ๑๙๙๙ จำกัด เลขที่.....และแผนที่รูปตัดของโครงการ.....ส่งน้ำและน้ำารุงรักษาพลเทพ เลขที่ พท.- ๖๑- ๓๔๗.....รวมจำนวน.....๑.....แผ่น ซึ่งแนบท้ายหนังสืออนุญาตฉบับนี้ และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของหนังสืออนุญาตฉบับนี้ด้วย

ข้อ. ๒ ผู้รับอนุญาตจะต้องจัดสถานที่รอบบริเวณท่อเครื่องสูบน้ำและที่เก็บน้ำของผู้รับอนุญาตให้มีความมั่นคงและแข็งแรง รวมถึงการกระทำอย่างอื่นเพื่อป้องกันน้ำรั่วไหลไปทำความเสียหาย เตือนร้อนแก่ผู้อื่นซึ่งอยู่ใกล้เคียง

ข้อ. ๓ มาตรวัดน้ำที่จะนำมาติดตั้ง เพื่อวัดปริมาณน้ำที่สูบหรือชักน้ำตามหนังสืออนุญาตนี้ต้องนำมาให้ผู้อำนวยการโครงการ.....ส่งน้ำและน้ำารุงรักษาพลเทพ.....ตรวจสอบล่วงหน้าก่อนติดตั้งมาตรวัดน้ำ ๗ วัน เพื่อตรวจสอบความถูกต้องเที่ยงตรงของมาตรวัดน้ำ เมื่อนายช่างชลประทานได้ตรวจมาตรวัดน้ำเห็นว่าถูกต้องแล้ว จะร้อยลวดติดกับมาตรเพื่อป้องกันการเกิดเปลี่ยนแปลง ดัดแปลงมาตร ให้มาตรวัดน้ำแสดงตัวเลขการใช้ น้ำน้อยกว่าความจริงแล้วใช้เม็ดตะกั่วปิดทับรอยต่อลวดและประทับตราไว้เป็นสำคัญแล้วจดตัวเลขในมาตรวัดน้ำไว้ว่าถึงตัวเลขที่เท่าใด เพื่อถือเป็นตัวเลขเริ่มแรกใช้น้ำแล้วคืนผู้รับอนุญาตเพื่อนำไปติดตั้งต่อไป

ในระหว่างการใช้มาตรวัดน้ำดังกล่าวอยู่ นายช่างชลประทานมีอำนาจเข้าไปตรวจสอบความถูกต้องของมาตรได้ ตามที่นายช่างชลประทานเห็นสมควร หากปรากฏว่ามีข้อบกพร่องใดๆ เมื่อนายช่างชลประทานสั่งให้แก้ไขปรับปรุง ต้องดำเนินการทันที โดยผู้รับอนุญาตต้องออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นเอง

ผู้รับอนุญาตต้องดูแลมาตรวัดน้ำของตนให้อยู่ในสภาพดีและใช้การได้เสมอ กับต้องคอยดูแลมิให้ลวดที่ร้อยมาตรและตะกั่วที่ประทับตรารอยต่อลวดไว้มิให้ถูกทำลาย หากถูกทำลายเมื่อใดให้แจ้งนายช่างชลประทานทราบโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้

ข้อ. ๔ ก่อนที่ผู้รับอนุญาตจะดำเนินการวางท่อ ขนาด ๑.....๑๔.....นิ้ว จำนวน.....๑.....ท่อ ติดตั้งเครื่องสูบน้ำและมาตรวัดน้ำ จะต้องแจ้งให้ผู้อำนวยการโครงการ.....ส่งน้ำและน้ำารุงรักษาพลเทพทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วัน เพื่อจะได้ส่งเจ้าหน้าที่ชลประทานไปกำหนดแนวท่อและระยะต่าง ๆ แล้วจึงดำเนินการได้

ข้อ. ๕ ในระหว่างดำเนินการวางท่อสูบน้ำหรือชักน้ำ ตั้งเครื่องสูบน้ำและติดตั้งมาตรวัดน้ำ ผู้รับอนุญาตจะต้องยินยอมให้นายช่างชลประทานเข้าไปตรวจสอบการดำเนินการได้ ถ้านายช่างชลประทานเห็นสมควรให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงเพื่อความเหมาะสม ผู้รับอนุญาตจะต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามที่นายช่างชลประทานสั่งแก้ไขเปลี่ยนแปลงโดยจะไม่เรียกร้องค่าใช้จ่ายและค่าเสียหายใดๆ จากกรมชลประทาน

ถ้าผู้รับอนุญาตไม่ปฏิบัติตาม นายช่างชลประทานมีอำนาจสั่งให้รื้อถอนท่อและสิ่งปลูกสร้างออกไปให้พ้นเขตชลประทานและผู้รับอนุญาตต้องทำที่ดินให้คืนดีตามสภาพเดิม โดยจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายและค่าเสียหายใดๆ จากกรมชลประทานมิได้ นอกจากนั้นนายช่างชลประทานยังมีสิทธิเรียกร้องให้ชดใช้ค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นได้อีกด้วย

ข้อ. ๖ เมื่อผู้รับอนุญาตวางท่อถูกต้องตามเงื่อนไขในหนังสืออนุญาตนี้ และตามที่นายช่างชลประทานสั่งทำแล้ว ผู้รับอนุญาตจะต้องกลบเกลี่ยดินและอัดกระทุ้งดินให้แน่นให้คืนดีตามสภาพเดิมและจะต้องซ่อมแซมบำรุงรักษาที่ดินบริเวณที่วางท่อมิให้ชำรุดทรุดโทรม จะไม่ขุดทำลายที่ดินในเขตชลประทานให้เสียหายผิดไปจากสภาพเดิม ถ้าจะทำการรื้อถอนหรือต่อเติมหรือเปลี่ยนแปลงแก้ไข ส่วนหนึ่งส่วนใดของท่อหรือสิ่งปลูกสร้างอื่น และเครื่องสูบน้ำให้นอกเหนือไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสืออนุญาตนี้ จะต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากนายช่างชลประทานเสียก่อนทุกคราวไป ถ้าทำไปก่อนโดยไม่ได้รับอนุญาต ผู้รับอนุญาตจะต้องรื้อถอนหรือเสียค่าใช้จ่ายในการรื้อถอน รวมทั้งค่าเสียหายที่เกิดขึ้นตามที่นายช่างชลประทานสั่งให้รื้อถอนหรือชดใช้ค่าเสียหายแก่กรมชลประทานได้

ข้อ. ๗ ผู้รับอนุญาตจะต้องสูบน้ำหรือชักน้ำไปใช้เพื่อ ..กิจกรรมผลิตแอลกอฮอล์และสุราเท่านั้น

ข้อ. ๘ ผู้รับอนุญาตจะต้องยินยอมให้เจ้าพนักงานของกรมชลประทานเข้าตรวจดูการสูบน้ำหรือชักน้ำและการใช้น้ำตามหนังสืออนุญาตนี้ได้ และผู้รับอนุญาตยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งหรือคำแนะนำของเจ้าพนักงานของกรมชลประทานทุกประการ

ข้อ. ๙ ผู้รับอนุญาตจะต้องไม่ทำให้น้ำใน แม่น้ำ/คลอง/อ่างเก็บน้ำ.....สุพรรณ.....สกปรกเนื่องจากการปฏิบัติงานของผู้รับอนุญาต หรือผู้ปฏิบัติงานของผู้รับอนุญาต

ข้อ.๑๐ ห้ามระบายน้ำโสโครกและสิ่งปฏิกูลจากโรงงานลงสู่ทางน้ำชลประทาน...ทุกสวข และคลองที่เชื่อมต่อทางน้ำชลประทาน.....รวมทั้งห้ามระบายน้ำทิ้งตามท่อที่ชักน้ำไปใช้ด้วยโดยเด็ดขาดผู้รับอนุญาตจะต้องวางมาตรการเฝ้าระวัง เพื่อป้องกันและควบคุมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของผู้รับอนุญาตเพื่อให้ปฏิบัติตามข้อห้ามนี้โดยเคร่งครัด หากผู้รับอนุญาตหรือเจ้าหน้าที่ของผู้รับอนุญาตฝ่าฝืน จะโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อก็ตามทำให้น้ำในทางน้ำชลประทานสกปรกหรือดินเลนอันเป็นอุปสรรคหรืออาจจะเป็นอันตรายเสียหายต่อกิจการชลประทาน การเพาะปลูกและการอุปโภคบริโภค หรืออาจทำให้น้ำในทางน้ำชลประทานเป็นพิษหรือมีกลิ่นเหม็น อันเป็นเหตุทำให้เกิดความเดือดร้อนและเสียหายต่อสุขภาพและอนามัยของประชาชน ผู้อาศัยใช้น้ำจากทางน้ำชลประทาน กรมชลประทานจะพิจารณาเพิกถอนการอนุญาตนี้ได้ทันที ถ้าผู้รับอนุญาตไม่หยุดกระทำตามคำสั่งของนายช่างชลประทานที่สั่งให้รื้อถอน หรือให้กระทำการใดๆ ตามที่เห็นสมควรโดยผู้รับอนุญาตเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการนี้ทั้งสิ้น และหากเกิดความเสียหายขึ้นเพราะการนี้ต่อกิจการชลประทานหรือบุคคลที่สาม ผู้รับอนุญาตจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบและชดใช้ค่าเสียหายเองทั้งสิ้นเช่นเดียวกัน

ให้ผู้อำนวยการโครงการ.....ส่งน้ำและบำรุงรักษาพลเทพ เป็นผู้ควบคุมอย่างใกล้ชิด และผู้รับอนุญาตจะต้องยินยอมปฏิบัติตามทันทีทุกประการ

ข้อ.๑๑ ผู้รับอนุญาตจะต้องติดตั้งมาตรวัดน้ำให้แล้วเสร็จ พร้อมกับการติดตั้งท่อและเครื่องสูบน้ำหรืออย่างช้าภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้รับอนุญาตลงนามในหนังสืออนุญาตเป็นต้นไป และเมื่อติดตั้งมาตรวัดน้ำเรียบร้อยแล้ว จะต้องยินยอมให้เจ้าพนักงานเข้าตรวจสอบมาตรวัดน้ำเพื่อจดปริมาตรน้ำที่ใช้เป็นรายเดือนเพื่อนำมาคำนวณการจัดเก็บค่าชลประทานในการตรวจสอบนี้ ผู้รับอนุญาตจะต้องอำนวยความสะดวกแก่เจ้าพนักงานด้วย

ถ้าผู้รับอนุญาตยังไม่ติดตั้งมาตรวัดน้ำตามกำหนดเวลาดังกล่าวของผู้ขออนุญาต ผู้รับอนุญาตต้องชำระค่าชลประทานเป็นรายเดือน ตามจำนวนปริมาณน้ำสูงสุดที่ขนาดของเครื่องสูบน้ำจะสูบได้ใน ๕๐๐ ชั่วโมงต่อเดือน จนกว่าจะติดตั้งมาตรวัดน้ำเสร็จเรียบร้อยแล้ว เศษของเดือนให้คำนวณตามส่วนโดยคิด ๓๐ วัน เป็น ๑ เดือน เว้นแต่ผู้รับอนุญาตจะหยุดการใช้น้ำ โดยแจ้งเป็นหนังสือต่อผู้อำนวยการโครงการ...ส่งน้ำและบำรุงรักษาพลเทพ.....และถอนเครื่องสูบน้ำออกไปแล้ว

ข้อ.๑๒ ผู้รับอนุญาตจะต้องชำระค่าชลประทาน ให้แก่กรมชลประทานเป็นรายเดือนตามอัตราที่ กฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๒ (พ.ศ.๒๕๔๐) ออกตามความในพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พุทธศักราช ๒๔๘๕ กำหนดดังนี้ คือ

อัตราลูกบาศก์เมตรละ ๕๐ สตางค์

โดยให้ชำระต่อเจ้าพนักงาน ณ ที่ทำการโครงการ.....ส่งน้ำและบำรุงรักษาพลเทพ.....ตำบล/แขวง.....หวัดท่าเสา.....อำเภอ / เขต.....เมือง.....จังหวัด / กทม.....ชัยนาท.....ในเขตที่ทางน้ำชลประทานที่ใช้ดำเนินการขึ้นอยู่ หรือต่อเจ้าพนักงานที่ได้แต่งตั้งขึ้นเพื่อดำเนินการจัดเก็บโดยแสดงหลักฐานจำนวนปริมาณน้ำที่จะพึงชำระค่าชลประทาน ซึ่งเจ้าพนักงานผู้ตรวจสอบได้ออกรับรองไว้ต่อเจ้าพนักงานทุกครั้งและต้องนำเงินมาชำระภายใน ๗ วัน นับจากวันที่เจ้าพนักงานผู้ตรวจสอบได้ส่งหลักฐานจำนวนปริมาณน้ำที่พึงชำระค่าชลประทานให้แก่ผู้รับอนุญาต

อัตราการจัดเก็บดังกล่าว หากมีการออกกฎกระทรวงกำหนดอัตราขึ้นใหม่ ผู้รับอนุญาตจะต้องชำระเงินค่าชลประทานตามอัตราใหม่ทันที โดยไม่มีข้อโต้แย้งใด ๆ

กรณีไม่ชำระค่าชลประทานตามใบแจ้งปริมาณน้ำภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ผู้ใช้น้ำได้รับใบแจ้งปริมาณน้ำตามที่อยู่อาศัยโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา หรือผู้อำนวยการโครงการชลประทาน หรือเจ้าพนักงานผู้ได้รับมอบหมายออกให้และได้มีหนังสือทวงถามหรือเตือนให้ชำระค่าชลประทานแล้วภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับอนุญาตจะต้องชำระดอกเบี้ยผิดนัดตามกฎหมายในอัตราร้อยละ ๗.๕ ต่อปี และ ถ้าเห็นว่าไม่ชำระตามกำหนดหรือจงใจไม่ชำระ กรมชลประทานจะยกเลิกหนังสืออนุญาต และดำเนินการ ตามกฎหมายต่อไป ทั้งดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการชลประทานหลวงอีกด้วย

ข้อ.๑๓ เพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ ถ้ากรมชลประทานมีความจำเป็นให้รื้อถอนท่อหรือสิ่งปลูกสร้างอื่นและเครื่องสูบน้ำตามที่ได้อนุญาตไว้นี้ กรมชลประทานจะได้แจ้งให้ผู้รับอนุญาตทราบเป็นหนังสือและผู้รับอนุญาตจะต้องรื้อถอนท่อหรือสิ่งปลูกสร้างอื่น และเครื่องสูบน้ำออกไปให้พื้นที่ดินของกรมชลประทานภายใน.....๑๕.....วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือและจะต้องปรับปรุงบริเวณที่ดินที่ไว้วางท่อ เครื่องสูบน้ำและสิ่งก่อสร้างอื่นใด โดยอัดบดกระทุ้งดินให้แน่นให้คืนดีตามสภาพเดิม ถ้าผู้รับอนุญาตเพิกเฉยไม่รื้อถอน กรมชลประทานจะรื้อถอนเอง โดยผู้รับอนุญาตจะต้องชดใช้ค่าใช้จ่ายในการนี้แก่กรมชลประทานทั้งสิ้น

ในกรณีมีเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้น จำเป็นจะต้องรื้อถอนท่อเพื่อความปลอดภัยของงานที่เกี่ยวข้องกับการชลประทานแล้ว กรมชลประทานมีอำนาจที่จะดำเนินการในทันทีทันใดโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับอนุญาตทราบล่วงหน้าและผู้รับอนุญาตจะเรียกร้องค่าเสียหายและค่าทดแทนใดๆ จากกรมชลประทานไม่ได้ทั้งสิ้น

หากกรมชลประทานพิจารณาเห็นว่า น้ำในทางน้ำชลประทานตามที่ได้อนุญาตให้สูบหรือชักน้ำจากทางน้ำชลประทาน ตามหนังสืออนุญาตนี้ไม่เพียงพอแก่การส่งน้ำเพื่อการเกษตร สมควรให้งดการสูบน้ำหรือชักน้ำชั่วคราว นายช่างชลประทานมีอำนาจสั่งให้งดสูบหรือชักน้ำได้ตามความจำเป็นจนกว่าจะเปลี่ยนแปลงและเมื่อได้รับคำสั่งดังกล่าว ผู้รับอนุญาตต้องหยุดสูบน้ำหรือชักน้ำตามที่สั่งทันทีโดยไม่มีข้อโต้แย้งใดๆ ทั้งสิ้น หากฝ่าฝืนนายช่างชลประทานมีอำนาจดำเนินการรื้อถอนเพื่อมิให้สูบหรือชักน้ำได้ทันที โดยผู้รับอนุญาตต้องชดใช้ค่าใช้จ่ายในการนี้ นอกจากนี้ผู้รับอนุญาตจะเรียกร้องค่าเสียหายและค่าทดแทนใดๆ จากกรมชลประทานไม่ได้

ข้อ.๑๔ ในกรณีผู้รับอนุญาตไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามเงื่อนไขของหนังสืออนุญาตฉบับนี้ ข้อหนึ่งข้อใดก็ตาม กรมชลประทานมีอำนาจที่จะไม่อนุญาตให้ใช้ที่ดินวางท่อและสูบน้ำหรือชักน้ำจาก แม่น้ำ/คลอง/อ่างเก็บน้ำ.....สุพรรณ.....ได้ โดยผู้รับอนุญาตจะเรียกชดเชยค่าเสียหายและค่าทดแทนใดๆ จากกรมชลประทานไม่ได้

ข้อ.๑๕ หนังสืออนุญาตฉบับนี้ มีกำหนดเวลา ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ผู้รับอนุญาตได้ลงนามในหนังสืออนุญาตเป็นต้นไป

อนึ่ง เมื่อจะครบกำหนดเวลาการอนุญาตแล้ว ถ้าผู้รับอนุญาตยังมีความประสงค์จะใช้ที่ดินวางท่อและสูบน้ำหรือชักน้ำจากทางน้ำชลประทาน แม่น้ำ/คลอง/อ่างเก็บน้ำ.....สุพรรณ.....ไปใช้ในการกิจการนี้ต่อไปอีก ก็ให้ทำหนังสือขอต่ออายุหนังสืออนุญาตไปยังอธิบดีหรือผู้ที่อธิบดีมอบหมาย ก่อนครบกำหนดเวลาการอนุญาตไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน แต่กรมชลประทานสงวนสิทธิที่จะอนุญาตหรือไม่ก็ได้ โดยจะคำนึงถึงงานชลประทานเป็นสำคัญ

ข้อ.๑๖ เมื่อผู้รับอนุญาตหมดความจำเป็นที่จะใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานก่อนครบกำหนด ๕ ปี ในข้อ.๑๔ ให้ยื่นเรื่องราวเป็นหนังสือต่อผู้อำนวยการโครงการ ส่งน้ำและบำรุงรักษาพลเทพ.....ล่วงหน้าก่อนวันเลิกใช้ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน เพื่อนายช่างชลประทานจะได้ส่งเจ้าหน้าที่ไปจดตัวเลขในมาตรวัดน้ำครั้งสุดท้าย เพื่อแจ้งให้นำค่าชลประทานครั้งสุดท้ายมาชำระต่อไป

ข้อ.๑๗ เมื่อผู้รับอนุญาตหมดความจำเป็นที่จะใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานที่ได้รับอนุญาตนี้หรือสิ้นสุดระยะเวลาการอนุญาตหรือการอนุญาตถูกเพิกถอน ผู้รับอนุญาตจะต้องรื้อถอนท่อหรือสิ่งปลูกสร้างอื่นและเครื่องสูบน้ำออกไปให้พ้นเขตชลประทานและทำที่ดินให้เรียบร้อยคงสภาพเดิม ภายในกำหนดเวลาที่กรมชลประทานกำหนดให้ หากผู้รับอนุญาตเพิกเฉยไม่จัดการรื้อถอนกรมชลประทานจะทำการรื้อถอนเอง โดยผู้รับอนุญาตจะต้องชดเชยค่าใช้จ่ายในการนี้ให้กรมชลประทานจนครบถ้วน

ข้อ.๑๘ กรณีมาตรวัดน้ำชำรุดใช้วัดน้ำไม่ได้หรือไม่ถูกต้อง ผู้รับอนุญาตต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้โดยเร็ว หรือจัดหามาตรวัดน้ำอันใหม่มาแทนหากไม่อาจซ่อมได้ทั้ง ๒ กรณี ดังกล่าวก่อนจะเริ่มใช้มาตรวัดน้ำอีกครั้ง ต้องปฏิบัติตามข้อ.๑๑ ก่อนด้วย โดยอนุโลม

การใช้น้ำในระหว่างมาตรวัดน้ำเสีย ผู้รับอนุญาตต้องชำระค่าชลประทานเป็นรายเดือนในอัตราเฉลี่ยระหว่างเดือนที่ล่วงแล้วมา ๓ เดือน เศษของเดือนให้คำนวณตามส่วนโดยคิด ๓๐ วัน เป็น ๑ เดือน สำหรับกิจการที่ดำเนินการโดยสม่ำเสมอตลอดปี

หากเป็นกิจการที่ดำเนินการตามฤดูกาลให้คิดเฉลี่ยในช่วงฤดูกาลนั้นๆ แล้วแต่กรณี เศษของเดือนให้คำนวณตามส่วน โดยคิด ๓๐ วัน เป็น ๑ เดือน

ข้อ.๑๙ การวางท่อเพื่อสูบน้ำให้ผู้รับอนุญาตวางท่อเท่าขนาดและจำนวนท่อที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น ทุกท่อที่ใช้สูบน้ำต้องมีมาตรวัดน้ำประจำและได้รับการตรวจสอบตามข้อ.๓ แล้ว หากมีการวางท่อนอกเหนือจากที่ได้รับอนุญาต กรมชลประทานจะดำเนินการตามข้อ.๕ ข้อ.๖ และข้อ.๑๔ แล้วแต่กรณี

ข้อ.๒๐ ผู้รับอนุญาตต้องไม่กระทำการใดๆ เพื่อให้ตัวเลขในมาตรวัดน้ำขึ้นน้อยกว่าความเป็นจริงตามที่ได้ตรวจสอบไว้แล้วในข้อ.๓ หากปรากฏว่าผู้รับอนุญาต หรือบุคคลอื่นใดก็ตามเป็นผู้กระทำ ผู้รับอนุญาตต้องรับผิดชอบและชำระค่าชลประทานเป็นรายเดือน ดังที่กำหนดไว้ในข้อ. ๑๑ วรรคสอง

ข้อ.๒๑ หากผู้รับอนุญาตไม่ชำระค่าชลประทานตามกำหนดมีความผิด ตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พุทธศักราช ๒๔๘๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๑๘ ดังนี้

- ปรับไม่เกินสิบเท่าของค่าชลประทานที่ค้างชำระ
- เมื่อผู้รับอนุญาตซึ่งกระทำความผิดดังกล่าวข้างต้น ได้นำค่าชลประทานที่ค้างชำระ และเงินเพิ่มอีก ๑ เท่า ของค่าชลประทานดังกล่าวมาชำระแก่เจ้าพนักงาน ภายในเวลาที่เจ้าพนักงานกำหนดให้แล้ว จะได้รับการยกโทษในคดีนั้นตามนัยของมาตรา ๓๖

ข้อ.๒๒ ผู้รับอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพลเทพ.....พื้นที่ที่สั่งการ การโต้แย้งใดๆ เกี่ยวกับการตีความในหนังสืออนุญาตนี้อาจเสนอต่ออธิบดีกรมชลประทานได้ ภายหลังที่ได้ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพลเทพ.....คำวินิจฉัยชี้ขาดของอธิบดีกรมชลประทานให้เป็นที่สุด

(ลงชื่อ) เจ้าพนักงานผู้อนุญาต
(นายธนุ ไพธิเอี้ยง)
ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพลเทพ

ตามข้อความและเงื่อนไขตลอดจนรายละเอียดของหนังสืออนุญาตที่กล่าวมาข้างต้นนี้ ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว ขอรับรองว่าข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติให้เป็นไปตามเงื่อนไขและรายละเอียดดังกล่าวทุกประการ โดยไม่มีข้อแม้ใด ๆ

(ลงชื่อ) ผู้รับอนุญาต
(นายชาลิต ตั้งตระกูล)

(ลงชื่อ) พยาน
(นายพะลิน สุทธิบุตร)

(ลงชื่อ) พยาน
(นางสาวจำเรียง จีวรวิ)

ภาคผนวก 13ข

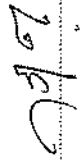
เอกสารตรวจสอบและจัดทำบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย



หมายเหตุ

1. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
2. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แบบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าสารบัญนี้มีสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ



นายชวลิต จิตฺรชูล
เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดเสีย

.....
ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

.....
นางสาวพรทิพย์ จิตฺติขันธ์

ใบอนุญาตเลขที่123-56-00363..... พ.ศ. 2569

ออกให้โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม.....

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

.....

ใบอนุญาตเลขที่ พ.ศ. 2569

ออกให้โดย พ.ศ. 2569

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดเสีย ตั้งอยู่เลขที่88..... หมู่ที่15..... ซอย

ถนน แขวง/ตำบล หมอบาง เขต/อำเภอ จังหวัด

จังหวัด หมายเลขโทรศัพท์056-482888..... โทรสาร

มี นายชวลิต จิตฺรชูล..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดเสีย

ประกอบกิจการประเภท.....โรงงานอุตสาหกรรม.....


ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 10180000125573..... ออกให้โดย.....กระทรวงอุตสาหกรรม

..... พ.ศ. 2567.....

ในกรณีที่ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดเสียขึ้น

เดือน ธันวาคม..... พ.ศ.2566..... ภายในที่กำหนดในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติ

ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในฐานะ


นายชวลิต จิตฺรชูล.....
เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดเสีย

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

.....นางสาวพรทิพย์ จิตฺติขันธ์

ใบอนุญาตเลขที่123-56-00363..... พ.ศ. 2569

ออกให้โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

.....

ใบอนุญาตเลขที่ พ.ศ. 2569

ออกให้โดย พ.ศ. 2569

ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย AS (activated sludge) และ BAS (up

flow Anaerobic Sludge Blanket).....

ตามสถานการณ์การรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย812..... ฉบับ/วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย / ฉบับต่อเดือน24..... จำนวน/วัน

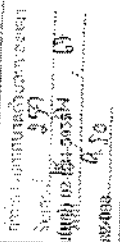
☐ แบบต่อเนื่อง (ระบุ)

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย / เครื่องมือ / เครื่องมือ

..... / เครื่องมือ/อุปกรณ์ / เครื่องมือ/อุปกรณ์



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



- (๔) เครื่องสูบลม อัน ๆ (ระบุ)
(๕) แหล่งรวบรวมน้ำทิ้ง (ระบุ)
(๖) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

๓. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 102,207.00
(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 434.00
(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 31,216.00
(๔) การระบายน้ำที่จากกระบวนการบำบัดน้ำเสีย 0
(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (กิโลกรัม) 113
(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องทวน/ผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องทวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องสูบลม ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- อื่นๆ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่ไม่กำจัด (ลบ.ม.)
(๘) ปัญหา อุปกรณ์ และแนวทางแก้ไข

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดทำสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๔๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

เรื่อง นำส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ตามแบบ มส.๒

เรียน นายสมชาย ตรี ตระกูลทองแดง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโรงงาน

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ทะเบียนโรงงานเลขที่ 101800000125573

ตามที่ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้ออกกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และแบบ การเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึกภายในและสถิติ และรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่เดี๋ยวดังกล่าวแบบ มส.๒ เสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเป็นประจำทุกเดือน นั้น บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ได้ดำเนินการแล้วตามข้อกำหนดและตามข้อกำหนดอย่างครบถ้วน

ดังนั้น บริษัทฯ จึงขอจัดส่งสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ตามระเบียบฯ ดังกล่าวด้วย เพื่อยืนยันให้ทราบตามลำดับสหประชาชาติ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

..... (ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย)

(นางสาวพรทิพย์ จิตต์ชื่น)

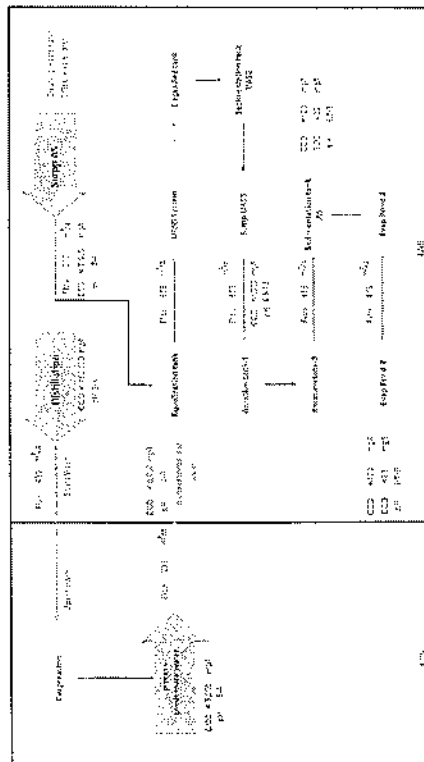
ใบอนุญาตเลขที่ 123-56-00363

.....

แบบฉบับที่กว่าจะเอ่ยพอของผีก็และชื่อคุณผู้ซึ่งมาของพระยาบ้านแสน
ของแห่งกำเนิดมลิข

[illegible]

ศูนย์แม่และเด็กแห่งชาติฯ ให้ความสำคัญกับงานวิจัยและพัฒนาเด็กไทย ดังนี้



AS 2011-01-01

[illegible]

[illegible]

๒๕๑๗
นายชาติ.....
(.....)
เจ้าพนักงานช่วยรับใบแจ้งความเรื่อง.....

..... 123-56-00363..... พ.ศ. 2569

ผู้รับจ้างให้บริการกับธนาคาร

[illegible]

การดำเนินงานตามแผนงานและโครงการของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

১৩. কৃষ্ণা

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตัวอย่างที่ 15 88

นาย/นาง/นางสาว บ.ต/อ.ต/อ.ว/อ.ท/อ.วท/อ.วทอ/อ.วทอว

94114	98191	056-482888	192719
94115	98192	056-482888	192719
94116	98193	056-482888	192719
94117	98194	056-482888	192719
94118	98195	056-482888	192719
94119	98196	056-482888	192719
94120	98197	056-482888	192719
94121	98198	056-482888	192719
94122	98199	056-482888	192719
94123	98200	056-482888	192719
94124	98201	056-482888	192719
94125	98202	056-482888	192719
94126	98203	056-482888	192719
94127	98204	056-482888	192719
94128	98205	056-482888	192719
94129	98206	056-482888	192719
94130	98207	056-482888	192719
94131	98208	056-482888	192719
94132	98209	056-482888	192719
94133	98210	056-482888	192719
94134	98211	056-482888	192719
94135	98212	056-482888	192719
94136	98213	056-482888	192719
94137	98214	056-482888	192719
94138	98215	056-482888	192719
94139	98216	056-482888	192719
94140	98217	056-482888	192719
94141	98218	056-482888	192719
94142	98219	056-482888	192719
94143	98220	056-482888	192719
94144	98221	056-482888	192719
94145	98222	056-482888	192719
94146	98223	056-482888	192719
94147	98224	056-482888	192719
94148	98225	056-482888	192719
94149	98226	056-482888	192719
94150	98227	056-482888	192719
94151	98228	056-482888	192719
94152	98229	056-482888	192719
94153	98230	056-482888	192719
94154	98231	056-482888	192719
94155	98232	056-482888	192719
94156	98233	056-482888	192719
94157	98234	056-482888	192719
94158	98235	056-482888	192719
94159	98236	056-482888	192719
94160	98237	056-482888	192719
94161	98238	056-482888	192719
94162	98239	056-482888	192719
94163	98240	056-482888	192719
94164	98241	056-482888	192719
94165	98242	056-482888	192719
94166	98243	056-482888	192719
94167	98244	056-482888	192719
94168	98245	056-482888	192719
94169	98246	056-482888	192719
94170	98247	056-482888	192719
94171	98248	056-482888	192719
94172	98249	056-482888	192719
94173	98250	056-482888	192719
94174	98251	056-482888	192719
94175	98252	056-482888	192719
94176	98253	056-482888	192719
94177	98254	056-482888	192719
94178	98255	056-482888	192719
94179	98256	056-482888	192719
94180	98257	056-482888	192719
94181	98258	056-482888	192719
94182	98259	056-482888	192719
94183	98260	056-482888	192719
94184	98261	056-482888	192719
94185	98262	056-482888	

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

ประกอบกิจการแพทย์...โรงพยาบาล...

“นาย/นาง/นางสาว (ชื่อ) อายุ (ปี) กระทรวงมหาดไทย

..... 22 โฉ. 2567.....

“การวิเคราะห์งานระบุและกำหนดหน้าที่งานที่รับผิดชอบ

2009-2010 2567
2010-2011 2568
2011-2012 2569
2012-2013 2570
2013-2014 2571
2014-2015 2572
2015-2016 2573
2016-2017 2574
2017-2018 2575
2018-2019 2576
2019-2020 2577
2020-2021 2578
2021-2022 2579
2022-2023 2580
2023-2024 2581
2024-2025 2582
2025-2026 2583
2026-2027 2584
2027-2028 2585
2028-2029 2586
2029-2030 2587
2030-2031 2588
2031-2032 2589
2032-2033 2590
2033-2034 2591
2034-2035 2592
2035-2036 2593
2036-2037 2594
2037-2038 2595
2038-2039 2596
2039-2040 2597
2040-2041 2598
2041-2042 2599
2042-2043 2600
2043-2044 2601
2044-2045 2602
2045-2046 2603
2046-2047 2604
2047-2048 2605
2048-2049 2606
2049-2050 2607
2050-2051 2608
2051-2052 2609
2052-2053 2610
2053-2054 2611
2054-2055 2612
2055-2056 2613
2056-2057 2614
2057-2058 2615
2058-2059 2616
2059-2060 2617
2060-2061 2618
2061-2062 2619
2062-2063 2620
2063-2064 2621
2064-2065 2622
2065-2066 2623
2066-2067 2624
2067-2068 2625
2068-2069 2626
2069-2070 2627
2070-2071 2628
2071-2072 2629
2072-2073 2630
2073-2074 2631
2074-2075 2632
2075-2076 2633
2076-2077 2634
2077-2078 2635
2078-2079 2636
2079-2080 2637
2080-2081 2638
2081-2082 2639
2082-2083 2640
2083-2084 2641
2084-2085 2642
2085-2086 2643
2086-2087 2644
2087-2088 2645
2088-2089 2646
2089-2090 2647
2090-2091 2648
2091-2092 2649
2092-2093 2650
2093-2094 2651
2094-2095 2652
2095-2096 2653
2096-2097 2654
2097-2098 2655
2098-2099 2656
2099-2100 2657
2100-2101 2658
2101-2102 2659
2102-2103 2660
2103-2104 2661
2104-2105 2662
2105-2106 2663
2106-2107 2664
2107-2108 2665
2108-2109 2666
2109-2110 2667
2110-2111 2668
2111-2112 2669
2112-2113 2670
2113-2114 2671
2114-2115 2672
2115-2116 2673
2116-2117 2674
2117-2118 2675
2118-2119 2676
2119-2120 2677
2120-2121 2678
2121-2122 2679
2122-2123 2680
2123-2124 2681
2124-2125 2682
2125-2126 2683
2126-2127 2684
2127-2128 2685
2128-2129 2686
2129-2130 2687
2130-2131 2688
2131-2132 2689
2132-2133 2690
2133-2134 2691
2134-2135 2692
2135-2136 2693
2136-2137 2694
2137-2138 2695
2138-2139 2696
2139-2140 2697
2140-2141 2698
2141-2142 2699
2142-2143 2700
2143-2144 2701
2144-2145 2702
2145-2146 2703
2146-2147 2704
2147-2148 2705
2148-2149 2706
2149-2150 2707
2150-2151 2708
2151-2152 2709
2152-2153 2710
2153-2154 2711
2154-2155 2712
2155-2156 2713
2156-2157 2714
2157-2158 2715
2158-2159 2716
2159-2160 2717
2160-2161 2718
2161-2162 2719
2162-2163 2720
2163-2164 2721
2164-2165 2722
2165-2166 2723
2166-2167 2724
2167-2168 2725
2168-2169 2726
2169-2170 2727
2170-2171 2728
2171-2172 2729
2172-2173 2730
2173-2174 2731
2174-2175 2732
2175-2176 2733
2176-2177 2734
2177-2178 2735
2178-2179 2736
2179-2180 2737
2180-2181 2738
2181-2182 2739
2182-2183 2740
2183-2184 2741
2184-2185 2742
2185-2186 2743
2186-2187 2744
2187-2188 2745
2188-2189 2746
2189-2190 2747
2190-2191 2748
2191-2192 2749
2192-2193 2750
2193-2194 2751
2194-2195 2752

การตั้งชื่อเรื่องเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมในชั้นเรียน

๒๒๗ ผู้แทนฝ่ายครอบครัวและสังคม

(.....) **นายชวลิต งามตรึง**

www.pd
 ศึกษาระบบน้ำดื่ม

(นางสาวพรทิพย์ จิตต์ขันธ์)

123-56-00363.....	182079.....	16 м. 2569.
-------------------	-------------	-------------

อย่างไรก็ดี ...กรมโรงงานอุตสาหกรรม...

ผู้รับจ้างให้บริการว่าจ้างด้วย.....

—

SECRET

2000

๓ จักรพรรดิองค์ที่ ๕ แห่งราชวงศ์หมิง และแห่งกรุงปักกิ่ง

(c) Intermittent aeration AS (activated sludge) was UASB (Up

flow Anaerobic Sludge Blanket).....

ความสามารถในการรองรับผู้ให้ของระบบบำบัดน้ำเสีย 812..... ๓๓๖

(๔) การทำสำเนาของระบบงานที่สำเร็จ

.....

[illegible]

Figure 1. Schematic diagram of the experimental setup.

11

2021-6261 REMEDIAL ACTION COSTS TO DECONTAMINATE

[illegible]

電話: 0105573089408

١٠٠

เรื่อง ให้ส่งรายงานสรุปโครงการที่ทางของระบอบปรับตัวในศูนย์เลี้ยงเด็กแบบภาพที่ 2567 ตามแบบ มต.2

உறுப்பினர் கருவியாக மாட்டா

ผู้รู้และผู้มีอำนาจในสังคมไทยได้พยายามหาข้อสรุปว่าประเทศไทยควรพัฒนาไปข้างหน้าอย่างไร

[illegible][illegible]

ตั้งมีนบุรีฯ จังหวัดสระบุรีประกาศว่าทางกระทรวงมีบ้านตึกสี่สิบเจ็ดถนัดภาพที่ 2567 77
ละเมิด ดึงรั้งสิ่งมาด้วย เพื่อย่างงานในเทศมณฑล รัชกาล

Abstract

உள்ளுறை

[illegible]

(WASAWAYAY)
 ชีตตังคัง)

หมายเลข 123-56-00363

แบบ พส. ๓

ฉบับนี้เพื่อทราบละเอียดของพฤติกรรมและข้อมูลซึ่งแสดงผลการปฏิบัติงานของระบบบัญชี

แบบ แหล่งกำเนิดเลขที่88..... หมู่ที่15..... ซอย
 แขวง/ตำบล นอเมืองฯ เขต/อำเภอ จังหวัด
 จังหวัด อื่นๆ โทรศัพท์056-482888..... โทรสาร
 มี นายชวลิตดีตระกูล เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแห่งกักกัณฑ์
 ประกอบกิจการประเภท.....โรงงานอุตสาหกรรม.....
 ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ... 10180000125573..... ออกให้โดยกระทรวงอุตสาหกรรม
 นบอุป 22 มี.ค. 2567.....

จึงมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้

$\mu_{11} = 0.15$
 $\mu_{12} = 0.15$
 $\mu_{13} = 0.15$
 $\mu_{14} = 0.15$
 $\mu_{15} = 0.15$
 $\mu_{16} = 0.15$
 $\mu_{17} = 0.15$
 $\mu_{18} = 0.15$
 $\mu_{19} = 0.15$
 $\mu_{20} = 0.15$
 $\mu_{21} = 0.15$
 $\mu_{22} = 0.15$
 $\mu_{23} = 0.15$
 $\mu_{24} = 0.15$
 $\mu_{25} = 0.15$
 $\mu_{26} = 0.15$
 $\mu_{27} = 0.15$
 $\mu_{28} = 0.15$
 $\mu_{29} = 0.15$
 $\mu_{30} = 0.15$
 $\mu_{31} = 0.15$
 $\mu_{32} = 0.15$
 $\mu_{33} = 0.15$
 $\mu_{34} = 0.15$
 $\mu_{35} = 0.15$
 $\mu_{36} = 0.15$
 $\mu_{37} = 0.15$
 $\mu_{38} = 0.15$
 $\mu_{39} = 0.15$
 $\mu_{40} = 0.15$
 $\mu_{41} = 0.15$
 $\mu_{42} = 0.15$
 $\mu_{43} = 0.15$
 $\mu_{44} = 0.15$
 $\mu_{45} = 0.15$
 $\mu_{46} = 0.15$
 $\mu_{47} = 0.15$
 $\mu_{48} = 0.15$
 $\mu_{49} = 0.15$
 $\mu_{50} = 0.15$
 $\mu_{51} = 0.15$
 $\mu_{52} = 0.15$
 $\mu_{53} = 0.15$
 $\mu_{54} = 0.15$
 $\mu_{55} = 0.15$
 $\mu_{56} = 0.15$
 $\mu_{57} = 0.15$
 $\mu_{58} = 0.15$
 $\mu_{59} = 0.15$
 $\mu_{60} = 0.15$
 $\mu_{61} = 0.15$
 $\mu_{62} = 0.15$
 $\mu_{63} = 0.15$
 $\mu_{64} = 0.15$
 $\mu_{65} = 0.15$
 $\mu_{66} = 0.15$
 $\mu_{67} = 0.15$
 $\mu_{68} = 0.15$
 $\mu_{69} = 0.15$
 $\mu_{70} = 0.15$
 $\mu_{71} = 0.15$
 $\mu_{72} = 0.15$
 $\mu_{73} = 0.15$
 $\mu_{74} = 0.15$
 $\mu_{75} = 0.15$
 $\mu_{76} = 0.15$
 $\mu_{77} = 0.15$
 $\mu_{78} = 0.15$
 $\mu_{79} = 0.15$
 $\mu_{80} = 0.15$
 $\mu_{81} = 0.15$
 $\mu_{82} = 0.15$
 $\mu_{83} = 0.15$
 $\mu_{84} = 0.15$
 $\mu_{85} = 0.15$
 $\mu_{86} = 0.15$
 $\mu_{87} = 0.15$
 $\mu_{88} = 0.15$
 $\mu_{89} = 0.15$
 $\mu_{90} = 0.15$
 $\mu_{91} = 0.15$
 $\mu_{92} = 0.15$
 $\mu_{93} = 0.15$
 $\mu_{94} = 0.15$
 $\mu_{95} = 0.15$
 $\mu_{96} = 0.15$
 $\mu_{97} = 0.15$
 $\mu_{98} = 0.15$
 $\mu_{99} = 0.15$
 $\mu_{100} = 0.15$

แผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย UASB และ AS

සුභ ණය, 19

- การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

๑. ขั้วคู่สหกรณ์

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

..... 056-482888

ច្បាប់ស្តីពីការកាត់បន្ថយការប្រើប្រាស់ប្រាក់បៀវត្សសម្រាប់ប្រជាជនក្រីក្រ... ដើម្បីជួយដល់ប្រជាជនក្រីក្រក្នុងការកាត់បន្ថយការប្រើប្រាស់ប្រាក់បៀវត្សសម្រាប់ប្រជាជនក្រីក្រ...

[illegible][illegible]

2. A.M. 2307

[illegible]

Year	0-14 (%)	15-64 (%)	65+ (%)
1950	35	55	10
1960	30	60	10
1970	25	62	13
1980	20	64	16
1990	18	65	17
2000	15	65	20

[illegible]

১৩৩৩

1. Plasma

.....**ନିଉପାଲ**.....**ଗୁଜରାଟ**

123-56-00363 WARENTY 16 J.A. 2569

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

THE NEW YORK PUBLIC LIBRARY

1000

[illegible][illegible]

IIASR (Innovative Anesthetic Studies Research) Blacklist

sludae)

ค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ 1.400

24. $\frac{1}{2} \log \frac{1}{2}$

(continued)

[illegible][illegible]

[illegible]

๑. ให้ภอกลดหนี้และซื้อสมงพะใบปรนที่เสียดีและซื้อลุ่มน ๆ ในแต่ละวัน
๒. ใบกรวยรอบบักัดนี้เกี่ยวกับการจัดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งสี่แบบอิสระไม่มี ให้แบบผลาผลาตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งสี่รูปแบบตามทามาริเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลใบเสียดีและซื้อลุ่มนตาม

๗/๗

เจ้าพนักงานผู้ควบคุมเครื่องเล่นสำนักงานอธิบดี
(.....นายแพทย์.....)

ศ.ดร. นวรัตน์ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
 (.....นางสาวกรรณิพย์ จิตต์จีน.....)

ใบอนุญาตนิตยสารที่.....123-56-00563..... พมตอญ.....16 ม.ค. 2569.....

ผู้รับจ้างให้บริการบริษัทนี้คือ
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่..... หมดอายุ.....
ออกให้โดย.....

[illegible]

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 88 หมู่ที่ 15 ตำบล ชัยภูมิ
 อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000
 ผู้ติดต่อ ชัยภูมิ โทร. 056-482888
 มี นายชวลิต จิตตะภูสี เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองส่วนที่เป็นมลพิษ
 ประกอบกิจการประเภท โรงงานอุตสาหกรรม
 ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 10180000125573 ออกให้เมื่อ ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๘

ในการมีกรรมสิทธิ์โรงงานประกอบการบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
 เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติ
 ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในฐานะ

นายชวลิต จิตตะภูสี
 เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

นางสาวพรทิพย์ จิตต์ชัย
 ใบอนุญาตเลขที่ 123-56-00363 เมฆอายุ 16 มี.ค. 2569

ออกให้โดย กรมโรงงานอุตสาหกรรม
 ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตนเลขที่ เมฆอายุ
 ออกให้โดย เมฆอายุ

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย UASB (Up Flow Anaerobic Sludge Blanket)

และ ... AS (activated sludge)

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 1,400 ลิตร/วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

☒ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(๓) อุปกรณ์หรือสิ่งก่อสร้างที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย เครื่องสูบน้ำ / เครื่องฆ่าเชื้อโรค

/ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ เครื่องฆ่าเชื้อโรค

/ เครื่องสูบน้ำ อื่น ๆ (ระบุ)

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

(๕) วิธีจัดการขยะมูลฝอยหรือของเสียอันตรายจากกระบวนการผลิต

๓. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 94,865.00
 (๒) ปริมาณน้ำเสียที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 434.00
 (๓) ปริมาณน้ำเสียที่ส่งเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 28,365.00
 (๔) การระเหยน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

(๕) ปริมาณน้ำเสียที่ส่งเข้าโรงบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 75.6

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย / ปกติ มีปัญหา (ระบุ)

- เครื่องสูบน้ำ / ปกติ มีปัญหา (ระบุ)

- เครื่องเติมอากาศ / ปกติ มีปัญหา (ระบุ)

- เครื่องขจัดไขมัน / ปกติ มีปัญหา (ระบุ)

- เครื่องทวน/ผสมสารเคมี / ปกติ มีปัญหา (ระบุ)

- เครื่องสูบน้ำ / ปกติ มีปัญหา (ระบุ)

- อื่นๆ / ปกติ มีปัญหา (ระบุ)

(๗) ปริมาณขยะอันตรายจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)

(๘) ปัญหา สุขอนามัย และแนวทางแก้ไข

คำเตือน

๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง
 ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามกติกา ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน
 ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท
 หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน
 โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน
 หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

๐๗๗ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแห่งที่นี้เป็นเหตุเป็น
(นายชวลิต สัตตะระณ)

หน้า ๘ ๖๓.๖๕ ผู้ควบคุมระบบบันทึกเสียง

(.....) บางภาพที่ถ่าย.....จีนตอน.....

ใบอนุญาตเลขที่.....123-56-00363..... นครราชสีมา.....16 ม.ค. 2569

ออกให้โดย.....กรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม.....

ผู้รับจ้างให้บริการทางเทคโนโลยี
()
ใบอนุญาตเลขที่ ๗๖๐๗๖
ออกให้โดย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แฟ้มฉบับเดิมสืบค้น ตั้งอยู่เลขที่	88.....	หมู่ที่	15.....	จอม
ถนน	แขวงซากุระ	หนองแขง	เขต/อำเภอ/เทศบาล	
ถนน	จังหวัด	โทรศัพท์	056-482888.....	โบสถ์
ตั้งที่	ตำบล	นายชาลิต	ตั้งตระกูล.....	เป็นเจ้าของหรือครอบครัวแห่งกันมีดเมธี
มี	นางสาว	โรงเรียนการประมง	โรงเรียนอุตสาหกรรม	
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)	101806000125573.....	ออกให้โดย	กระทรวงอุตสาหกรรม	
หน้า	22 หน้า	2569.....		

ในการวิจัยครั้งนี้การเก็บข้อมูลแบบปฐมภูมิได้ดำเนินการโดยผู้วิจัย
ด้วยตนเอง โดยใช้เวลาประมาณ ๒ เดือน และ ๒๕๖๗

[illegible]

๖๖๖๖ ๖๖๖๖ ผู้ควบคุมระบบบัญชี
(.....) นางสาวรพีพร จิตต์ชื่น.....
ใบอนุญาตเลขที่ 123-56-00363..... 16 ม.ค. 2569.....
ออกที่..... กรมโรงงานอุตสาหกรรม.....
ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย.....

[illegible]

๕. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

และ ... AS (activated sludge).....

ตามลักษณะการกรองที่มีลักษณะขุ่นขาวใส1,400..... ลบ.ม./วัน

(๖) การพิจารณาของระบบภาษีได้เปลี่ยนไปแบบฉับพลัน ..24.. ชั่วโมง/วัน

(a) μ is the mean value of the random variable X , σ^2 is the variance of X , $f(x)$ is the probability density function of X , and $F(x)$ is the cumulative distribution function of X .



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

เลขที่ ๑๔๒๕๑ ถนนพระราม ๖ แขวงคลองกาวี เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 (สำนักงาน) ๐๒๖-๕๒๒-๕๐๒๖
เลขที่ ๕๖ หมู่ ๑๕ ตำบลหนองเตย อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๖๐๐๐ (สำนักงาน) ๐๔๓-๕๒๒-๕๐๒๖
เลขที่ ๕๖ หมู่ ๑๕ ตำบลหนองเตย อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๖๐๐๐ (สำนักงาน) ๐๔๓-๕๒๒-๕๐๒๖

สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน
วันที่ ๒๖ / ๑๑ / ๖๗
ป.

๓. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) เครื่องสูบลม (๒) อื่น ๆ (ระบุ)
(๑) และเครื่องสูบลม
(๑) ปริมาณการใช้น้ำเพื่อการผลิตจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด 75,668.00
(๒) ปริมาณน้ำใช้เพื่อการผลิตจากกระบวนการบำบัดน้ำเสีย 350.00
(๑) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 8,710.00
(๑) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์ 0
(๑) ปริมาณสารเคมีหรือสารละลายชีวภาพที่ใช้ (กิโลกรัม) 22.4
(๑) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
ระบบบำบัดน้ำเสีย / ปกติ : ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องสูบลม / ปกติ : ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องสูบลม / ปกติ : ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องสูบลม / ปกติ : ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องสูบลม / ปกติ : ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องสูบลม / ปกติ : ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องสูบลม / ปกติ : ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องสูบลม / ปกติ : ผิดปกติ (ระบุ)
(๑) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)
(๑) ปัญหา อุปกรณ์ และแนวทางแก้ไข

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง ให้บริการบำบัดน้ำเสียได้ไม่ถูกต้องหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานฯ ๔๐ ต้องระงับโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียได้ไม่ถูกต้องหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระงับโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

เรื่อง นำส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ตามแผน พค.๒

เรียน นายเกษตรมนตรี ศาบลหนองแขง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเดือนพฤษภาคม

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ทะเบียนโรงงานเลขที่ 101800000125573

ตามที่ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้แจ้งเรื่อง ออกกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดเกณฑ์ วิธีการ และแบบ การเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึกปริมาณและชนิด และรายงานสรุปผลการดำเนินงานของ ระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยให้เจ้าพนักงานหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษจัดทำรายงานสรุปผลการ ทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือนตามแบบ พค.๒ ส่งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเป็นประจำทุกวันเดือน นั้น บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ได้ดำเนินการเสร็จตามขั้นตอนและตามข้อกำหนดอย่างครบถ้วน

ดังนั้น บริษัทฯ จึงขอส่งสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ รายงาน และยอดจริงสิ่งส่งมาด้วย เพื่อรายงานให้เทศบาลตำบลหนองแขง รับทราบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ
นาย เกษม หนองแขง (ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย)
(นางสาวพรทิพย์ จิตต์ชื่น)
ใบอนุญาตเลขที่ 123-56-00363

กิตติ
๑๖/๑๑/๖๗



[illegible]

๗๖๗ (นายสุวิทย์ นงนพวง)

(.....)

1. บัญชีราคาต้นทุน	123.56.00263	หมายเหตุ	16 ธ.ค. 2569
--------------------	--------------	----------	--------------

อลังโก้ไธอีย ...ถนนโรงพยาบาลสงขลานครินทร์...ประตูทางเข้าสู่กรรม...

๒๒๖ **ปฏิญญาสิทธิการบำนาญผู้สูงอายุ**

.....

๑. เวลาสอบเสร็จ.....

பெரிய

[illegible]

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ ...88... หมู่ที่ ...15... ซอย ...
ถนน ... แขวง/ตำบล ... เขต/อำเภอ ... จังหวัด ...
ชื่อ ... ชัยนาท ... โทรศัพท์ ... 056-482888 ... โทรสาร ...
มี ... นายชวลิต ตั้งตระกูล ... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแห่งนี้เป็นมลพิษ
ประเภทกิจการประเภท ... โรงงานอุตสาหกรรม ...
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ... 10180000125573 ... ออกให้โดย ... กระทรวงอุตสาหกรรม
... พงศาวุฒิ ... 22 มี.ค. 2568 ...

ในการยื่นรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
เดือน พฤษภาคม ... พ.ศ. ... 2567 ... ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติ
ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
นายชวลิต ตั้งตระกูล

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
นางสาวพรทิพย์ จิตต์ชื่น
ใบอนุญาตเลขที่ ... 123-56-00363 ... ทะเบียน ... 16 ม.ค. 2569
ออกให้โดย ... กรมโรงงานอุตสาหกรรม ... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
...

ออกให้โดย ... เทคโนโลยี ...
ชื่อชุดเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง
(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย UASB (Up flow Anaerobic Sludge Blanket) ...
และ ... AS (activated sludge) ...
ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย ... 1,400 ... ลบ.ม./วัน
(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ... แบบต่อเนื่อง ... 24 ... ชั่วโมง
... ไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) ...

(๑) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ... เครื่องสูบน้ำ ... เครื่องเติมอากาศ
... เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ... เครื่องวัดค่า pH

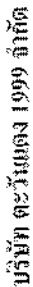
1 เครื่องสูบลมคอน ... อื่น ๆ (ระบุ) ...
(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ...
(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีกำจัด ...
๓. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน
(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) ... 81,571.00 ...
(๒) ปริมาณน้ำใช้จากกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) ... 435.00 ...
(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) ... 13,209.00 ...
(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ... 0 ...
(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารลดพิษชีวภาพที่ใช้ (กิโลกรัม) ... 0 ...
(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ... ปกติ ... ผิดปกติ (ระบุ) ...
- เครื่องสูบน้ำ ... ปกติ ... ผิดปกติ (ระบุ) ...
- เครื่องเติมอากาศ ... ปกติ ... ผิดปกติ (ระบุ) ...
- เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ... ปกติ ... ผิดปกติ (ระบุ) ...
- เครื่องวัดค่า pH ... ปกติ ... ผิดปกติ (ระบุ) ...
- อื่นๆ ... ปกติ ... ผิดปกติ (ระบุ) ...
(๗) ปริมาณตะกอนสะสมเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่ไม่กำจัด (ลบ.ม.) ...
(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง
ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน
ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท
หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน
โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน
หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

ภาคผนวก 14ข

เอกสารการดูแลและบำรุงรักษาระบบรางน้ำภายในพื้นที่โครงการ





การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเรียนการสอน

12567

[illegible]

Summary

THE STATE OF NEW YORK

1. หมายเหตุ : หมายเหตุที่ 15422009

[illegible]

๓. ความเป็นมาของโรงเรียน

ภาคผนวก 15ข

เอกสารการจัดอบรมแนะนำพนักงานขับรถ



ประมวลภาพกิจกรรม



ภาพบรรยากาศในห้องเรียน



แนะนำเครื่องยนต์ไอซูซุ



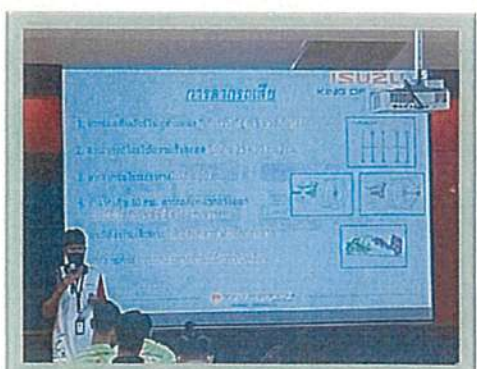
อบรมไฟเตือนหน้าปัด



แนะนำการใช้เบรกไอเสีย



สอนการทำงานของเบรกลมล้อ



อบรมการลากรถเสียอย่างถูกวิธี

ประมวลภาพกิจกรรม (ต่อ)



สอนการขึ้น-ลงรถอย่างถูกวิธี



แนะนำการตรวจเช็กของเหลวและกรองอากาศ



สอนวิธีการปิดฝาหม้อน้ำอย่างถูกวิธี



แนะนำการแก้ไขเบื้องต้นกรณีลมเบรกหมด



อธิบายข้อควรระวังของแบตเตอรี่



ผู้เข้าร่วมอบรม

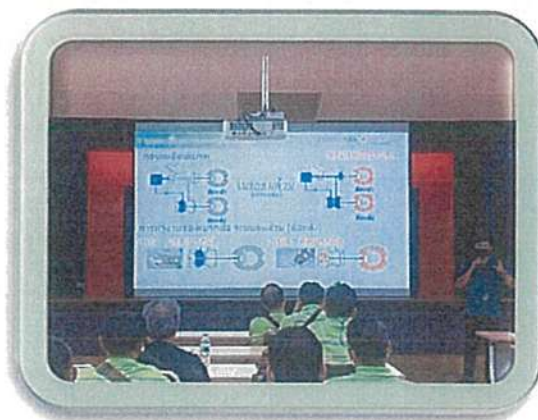
ประมวลภาพการอบรม



เริ่มการอบรมการขับเคลื่อนด้วย



อธิบายรายละเอียดเครื่องยนต์ไอพ่น



แนะนำระบบเบรก



อธิบายรายละเอียดของท่อลมและวาล์ว



แนะนำการขับเคลื่อนซึ่งป้องกันอุบัติเหตุ



สอนวิธีแก้ไขเบื้องต้นกรณีน้ำมันเชื้อเพลิงหมด

ประมวลภาพกิจกรรม (ต่อ)



แนะนำการตรวจเช็คของเหลวและกรองอากาศ



แนะนำการตรวจเช็ครอบตัวรถก่อนออกเดินทาง



อธิบายเกี่ยวกับระบบหม้อลมเบรก



ผู้เข้าร่วมอบรม

ภาคผนวก 16ข

เอกสารกำกับการขนส่งแอลกอฮอล์ของโครงการ



(តាមប្រភេទ)

ใบขนย้ายสุรา

ข้อผู้ได้รับอนุญาตผลิตสุรา _____ บริษัท โรงเบียร์ตะวันแดง 1999 จำกัด _____ ขนย้ายสุราจากเลขที่ _____ 100 หมู่ที่ 15

ตำบล/แขวง _____ หนองแสง _____ อำเภอ/เขต _____ หันคา _____ จังหวัด _____ ขั้มนาท _____ ไปถึงเลขที่ _____ 139/7

ตำบล/แขวง _____ บ้านซ้อง _____ อำเภอ/เขต _____ โพธาราม _____ จังหวัด _____ ราชบุรี _____

ใบขนย้ายสุรานี้ใช้ได้ภายใน _____ 2 _____ วัน นับตั้งแต่วันที่ _____ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2567

[illegible]

สุราษฎร์ธานีได้เสียภาษีแล้วตามพระราชบัญญัติภาษีสรรพากริต พ.ศ.2660



วันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2567

ลงชื่อ
(.....)

ผู้ได้รับใบอนุญาตผลิตสุรา

ตรวจจบแล้ว

အမှတ်.....

(...~~... (b) (7) (C) ...~~...)

นักวิจัยค้นพบกลไกการป้องกัน

ภาคผนวก 17ข

เอกสารคำแนะนำเกี่ยวกับข้อมูลความปลอดภัยของวัตถุที่ขนส่ง
(Material Safety Data Sheet ; MSDS)



ลงชื่อ.....

(นายวิชาญ สันตะบุตร)

ตำแหน่ง: กรรมการผู้จัดการ

บริษัท: บริษัท ดะวันแดง 1999 จำกัด

ที่อยู่: 88 หมู่ 15 ถนนพหลโยธิน อ.วังทรายพูน จ.ชัยนาท 17160

โทรศัพท์/โทรสาร: 056-482-888 / 056-482-889

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ 11 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2565

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

1.1 ชื่อประจำสารเคมี

ชื่อทางการค้า: ไดแอมโมเนียมฟอสเฟต ชื่อสารเคมี: Di ammonium Phosphate ชื่ออื่น: -สูตรเคมี: (NH₄)₂HPO₄CAS No.: 7783-28-0

1.2 ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า: บริษัท ดะวันแดง จำกัด

ที่อยู่: 1168/28/100 อาคารมูลนิธิทานตะวัน ชั้น 33 ถนนพหลโยธิน แขวงจันทบุรี เขตจตุจักร กทม.

โทรศัพท์: 0-2689-5990 โทรสาร: 0-2689-5888 โทรศัพท์ฉุกเฉิน: -

Email: info@dayanred-agro.com

1.3 ชื่อแนะนำและชื่อจำกัดในการใช้: ควรใช้สารเคมีอย่างระมัดระวัง

1.4 การจับคู่ไออาร์: ให้เป็นสารอันตรายส่วนประกอบตามเกณฑ์ของ

ปริมาณสูงสุดที่ไว้ในรถยนต์: 15,000 กิโลกรัม

2. การประเมินอันตรายเบื้องต้น (Hazards Identification)

2.1 การจำแนกประเภท

ความเป็นอันตรายทางกายภาพ: -

ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ: -

ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม: -

2.2 องค์ประกอบตามฉลาก

รูปสัญลักษณ์: -

คำสัญญาณ: -

ข้อความแสดงอันตราย: -

ข้อความระมัดระวังข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตราย: -

2.3อื่นๆ: ไม่พบสารอันตรายอื่นตามเกณฑ์ GHS (FC) เลขที่ 1272/2008

3. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

No.	ชื่อสารเคมี	CAS. No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	ค่าการประเมินอันตราย - TLV - LD ₅₀ /LC ₅₀
1	Di ammonium Phosphate	7783-28-0	>=99%	- LD ₅₀ (mg/kg): 2,000 (Oral, rat), 5,000 (Oral, rat) - LC ₅₀ (mg/L/4h): 5 (rat)

4. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)

4.1 กรณีได้รับทางการหายใจ: ให้รีบออกจากพื้นที่

4.2 กรณีได้รับทางผิวหนังหรือตา: ถอดเสื้อผ้าที่ปนเปื้อนให้หมดจดทันที แล้วล้างผิวหนังบริเวณที่ปนเปื้อนหรือตาจากผลิตภัณฑ์ให้สะอาดด้วยน้ำปริมาณมาก และหากใส่คอนแทคเลนส์ให้ถอดคอนแทคเลนส์ออก

4.3 กรณีได้รับทางการกลืนกิน: ไม่ควรคายหรืออาเจียนออกมา 2-3 ลิตร หากมีอาการไม่ดีขึ้นให้รีบเข้าหาแพทย์ทันที

5. มาตรการดับเพลิง (Fire Fighting Measures)

5.1 สารดับเพลิงที่ห้ามใช้และสารดับเพลิงที่แนะนำให้ใช้: ห้ามใช้สารดับเพลิงที่มีเป็นพิษ และใช้สารดับเพลิงที่เหมาะสมกับลักษณะวัสดุและสารเคมีที่ปนเปื้อน

5.2 ความเป็นอันตรายเฉพาะที่เพิ่มขึ้นจากสารเคมี: เปลวไฟในบริเวณใต้ถังหรือถังวางตัวที่เกิดไฟไหม้โดยรอบที่เป็นอันตราย ไฟอาจทำให้เกิดการปล่อยของเหลวหรือแก๊สพิษ และไฟไหม้โดยรอบอาจ

5.3 อุปกรณ์ดับเพลิงสำหรับถังแก๊ส: ควรใช้อุปกรณ์ดับเพลิงที่มีประสิทธิภาพสูงที่มีถังแก๊สดับเพลิง (SCBA)

5.4อื่นๆ: ผู้ปฏิบัติงานควรสวมหน้ากากป้องกันฝุ่นและควันพิษ และสวมถุงมือป้องกันความร้อนสูง

6. มาตรการจัดการเมื่อมีการหก ซ้ำไหล (Accidental Release Measures)

6.1 ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันอันตราย และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน: ไม่ควรสูดดมฝุ่น ควัน และแก๊สพิษที่เกิดจากการหก และรีบแจ้งผู้เกี่ยวข้อง

6.2 วิธีการ และวัสดุสำหรับเก็บและทำความสะอาด: ใช้ทรายหรือวัสดุอื่นที่ดูดซับได้ดีเพื่อซับของเหลวที่เกิดการหก และรีบแจ้งผู้เกี่ยวข้อง

6.3 ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม: ห้ามปล่อยผลิตภัณฑ์ลงสู่แหล่งน้ำ

7. การขนถ่าย เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)

7.1 ข้อควรระวังและหลักเรื่อง: ห้ามสูดดมฝุ่น ควัน และแก๊สพิษที่เกิดจากการหก และรีบแจ้งผู้เกี่ยวข้อง

7.2 วิธีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย: ปิดฝาให้แน่น เก็บในที่แห้ง และเก็บไว้ในภาชนะที่ระบุในฉลาก

8. การควบคุมการรับสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)

8.1 ค่าขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (TLV)

OSHA: -

NIOSH: -

ACGIH: -

8.2 การควบคุมทางวิศวกรรมที่แนะนำ: การประเมินทางเทคนิคและการปฏิบัติงานที่ปลอดภัยมีความสำคัญ

8.3 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

ระบบหายใจ: หน้ากากกรองอากาศ (เมื่ออยู่ในบริเวณที่มีฝุ่นหรือแก๊สพิษที่เกินขีดจำกัด P2 (ตามมาตรฐาน EN 3181) สำหรับแก๊สพิษและฝุ่นละอองขนาดเล็ก)

ตา: แว่นตาป้องกัน

ผิวหนัง: ถุงมือป้องกัน

8.4อื่นๆ: ควรปฏิบัติตามคำแนะนำที่ระบุบนฉลากและเอกสารข้อมูลความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์

9. คุณสมบัติทางกายภาพและเคมี (Physical and Chemical Properties)

9.1 ลักษณะทั่วไป: อนุกรมแข็ง สีขาว

9.2 กลิ่น: ไม่มีกลิ่น

9.3 ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH): 2.6-3.2 ที่ 100 g/L 20°C

9.4 จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง: (สถานะตัว)

9.5 จุดเดือด: ไม่มีข้อมูล

9.6 จุดวาบไฟ: ไม่มีข้อมูล

9.7 อัตราการระเหย: ไม่มีข้อมูล

9.8 ความสามารถในการลุกติดไฟ: ไม่มีข้อมูล

9.9 ค่าขีดจำกัดสูงสุดและค่าสูงสุดความไวไฟหรือของการเกิด: ไม่มีข้อมูล

9.10 ความดันไอ: ไม่มีข้อมูล

9.11 ความหนาแน่นไอ: ไม่มีข้อมูล

9.12 ความหนาแน่นสัมพัทธ์: ไม่มีข้อมูล

9.13 ความถ่วงจำเพาะ: -

9.14 ความสามารถในการละลายน้ำ: 690 g/L ที่ 20 °C

9.15 อุณหภูมิที่จุดแข็งไฟ: ไม่มีข้อมูล

9.16 มวลโมเลกุล: 132.05 g/mol

9.17อื่นๆ: ความหนาแน่น: 1.619 g/cm³ ที่ 20 °C

10. ความเสถียร และการวัดสภาวะปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)

10.1 ความเสถียรทางเคมี: ผลิตภัณฑ์มีความเสถียรภายใต้สภาวะปกติ (อุณหภูมิห้อง)

10.2 สิ่งที่เกิดปฏิกิริยาได้: ไม่มีข้อมูล

10.3 วัสดุอื่น ๆ ที่ควรหลีกเลี่ยง: ควรหลีกเลี่ยงการเกิดปฏิกิริยาที่รุนแรง

10.4 สภาพที่ควรหลีกเลี่ยง: ไม่มีข้อมูล

10.5 สารเคมีที่ควรหลีกเลี่ยงในการผสม: อย่านำไปผสมกับสารอื่นที่ไม่ควรผสมกัน

11. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)

11.1 LD₅₀/LC₅₀

โดยทางปาก (mg/kg): 2,000 (Oral, rat)

โดยทางผิวหนัง (mg/kg): 5,000 (Oral, rat)

โดยทางสูดดม (mg/L/4h): 5 (Oral, rat)

11.2 ความเป็นพิษ

การสูดดม: เมื่อสูดดมสารพิษอาจเกิดอันตรายได้ ควรหลีกเลี่ยงการสูดดมสารพิษ และควรสวมหน้ากากป้องกัน

สัมผัสกับผิวหนัง: -

เมื่อเข้าตา: -

เมื่อกลืนกิน: ระมัดระวังการเกิดพิษที่รุนแรง

11.3 จัดอยู่ในกลุ่มสารก่อมะเร็งหรือก่อพิษ: -

11.4อื่นๆ: โดยปกติไม่ก่อให้เกิดอันตราย หากมีการใช้และจัดการอย่างเหมาะสม

12. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศ (Ecological Information)

12.1 ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศ: ความเป็นพิษต่อปลา (LC₅₀ Emphasielae promelas (ปลาซิวหัวโหล)): 155 mg/L/96h

12.2 การเคลื่อนย้ายตาม: -

ลำดับที่ 3/3

03/04/2013 1:46 PM 12/73

12. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศน์ (Ecological Information)

- 12.1 ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศน์ : ไม่ทราบผลกระทบที่มีต่อสัตว์หรืออันตรายที่สำคัญ
12.2 การตกค้างยาวนาน : -

19. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations): การที่จะเลือกวิธีที่สามารถหลีกเลี่ยงผลกระทบที่ไม่สามารถ
ป้องกันได้ที่มีต่อคนหรือกำจัดสารที่มีอยู่ในบ่อปนเปื้อน การกำจัดสารเคมี สารละลาย รวมทั้งเชื้อเพลิงและของ
ได้ทั้งเกิดกับกระบวนการกำจัดตลอดระยะเวลาให้สอดคล้องกับแนวทางควบคุม หลักการและการวินิจฉัย ปั่นเย็บลงบน
แผ่นซีเมนต์ และห่อหุ้มด้วยดิน

14. ข้อมูลเกี่ยวกับทางารขนส่ง (Transport Information)


- 14.1 หมายเลขสหประชาชาติ (UN Number) : -
14.2 ชื่อในการขนส่ง : -
14.3 ประเภทความเสี่ยงอันตรายสำหรับการขนส่ง (Transport Hazard Class) : -
14.4 กลุ่มการบรรจุ (Packing Group) : -
14.5 การขนส่งด้วยภาชนะขนาดใหญ่ : -

15. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)

- 15.1 กระทรวงแรงงาน :-
- 15.2 กระทรวงอุตสาหกรรม :-
- 15.3 กระทรวงสาธารณสุข :-
- 15.4 กระทรวงมหาดไทยกรมพาณิชย์และสิ่งานวถ้อม :-
- 15.5 กระทรวงคมนาคม :-

16. ប្រព័ន្ធផ្សេងៗ (Other Information)

- 1.6.1 สัญลักษณ์ NFPA :
- 1.6.2 แหล่งข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องการประเมินข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีเฉพาะ : เอกสารข้อมูลความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ **MERCK**
- 1.6.3 หน่วยงาน : United States Environmental Protection Agency - U.S. EPA

ลงชื่อ 
(นายชาติ ศิระกุล)
ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ
บริษัท : บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
อยู่ 88 หมู่ 15 ต.หนองเข็ง อ.พิบูลย์ จ.ยโสธร 1
โทรศัพท์/โทรสาร : 054-482-888 / 054-482-88

11/22/2019 5:06 PM

แบบบัญชีรายปีของสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ 11 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

- 1.1 ชื่อผลิตภัณฑ์ : โซเดียมไฮดรอกไซด์ ชื่อภาษาอังกฤษ : Sodium hydroxide ชื่ออื่น : Caustic soda, โซเดียมไฮดรอกไซด์ สารเคมี : Sodium hydroxide สูตรเคมี : NaOH CAS No. : 1310-73-2
- 1.2 ผู้ผลิต/ผู้จำหน่าย : บริษัท พีที ทรูเนค จำกัด ที่อยู่ : 1/8 หมู่ 2 ทางหลวงสาย 255 ต.คลองน้อย อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 โทรศัพท์ : 0-2926-1001-09 โทรสาร : 0-2926-1005 โทรศัพท์มือถือ : Email : pt-chemyexport@hotmail.com
- 1.3 ข้อมูลจำเพาะของผลิตภัณฑ์ : สารสีขาวผงหรือสีขาวขุ่นละเอียด และไม่มีกลิ่นตามปกติ
- 1.4 การเก็บรักษา : ควรเก็บรักษาไว้ในถังพลาสติกหรือถังรับภาชนะสูงที่มีใบครอบครอบ : 22.800 กิโลกรัม
2. การประเมินอันตราย (Hazards Identification)
 - 2.1 การจำแนกประเภท (ชื่อภาษา (EC) เลขที่ 1272/2008)

ความเป็นอันตรายทางกายภาพ : อาจติดไฟไหม้
ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ : อาจเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม
ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม : -
 - 2.2 องค์ประกอบตามฉลาก

3. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

No.	ชื่อสารเคมี	CAS. No.	ปริมาณที่ใช้ในห้อง (% by weight)	ค่ามาตรฐานควบคุมระดับข้อจำกัด	
				TLV	LD ₅₀ /A _{C50}
1	Sodium Hydride	1310-73-2	50%	OSHA/ACGIH/TH- OEL (mg/m ³): 2 ACGIH (mg/m ³): Ceiling 2 NIOSH (mg/m ³): Carbine 2,IDLH 10	LD ₅₀ (mg/kg): 325 (Oral, rabbit)

เอกสาร ๖-5 หน้า 14/72

4. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)

- 4.3 กรณีได้รับพยานการทักเิน : ให้ข้อคิดเห็นว่ามีข้อใดในข้อที่มีพยานการทักเินหรือการทักเินที่ควรพิจารณา และให้รับทราบทางข้อใด
- 4.4 กรณีได้รับพยานการแจ้งเบาะแสร้องตรวจ : ให้นำข้อคิดเห็นว่ามีข้อใดในข้อที่มีพยานการแจ้งเบาะแสร้องตรวจหรือการแจ้งเบาะแสร้องตรวจ และรับทราบทางข้อใด
- 4.5 กรณีได้รับพยานการทักเิน : ให้ข้อคิดเห็นว่ามีข้อใดในข้อที่มีพยานการทักเินหรือการทักเินที่ควรพิจารณา และรับทราบทางข้อใด

5. มาตรการป้องกันเพลิงไหม้ (Fire Fighting Measures)

- 5.1 สาขาศึกษาพันธุ์พืชเป็นโครงการที่สหกิจให้เกษตร : ให้รางวัลผู้ปลูกพืชในชุมชนที่ปลูกพืชผักผลไม้
- 5.2 ความเข้าใจในประโยชน์ของพืชผักจากสวน : แปลงใช้ประโยชน์จากสวนได้เป็นอย่างดี และจะช่วยให้มีอาหารสุขภาพที่ดีขึ้น
- 5.3 ผู้ปลูกพืชผักสำหรับบริโภคในชุมชน : ผู้ปลูกใช้พื้นที่ว่างจากสวนปลูกพืชผักผลไม้ที่รับประทานได้ ชาวสวนในชุมชนกำลังปลูกพืชผักผลไม้ที่ปลูกในสวนให้เด็กในสวนได้เรียนรู้เกี่ยวกับพืชผัก

6. **มาตรการจัดการเมื่อมีการหก รั่วไหล (Accidental Release Measures)**

- 6.1 จัดการระบบทั่วไปบุคคล บุคลากรประจำกับขึ้นราชการ และเจ้าหน้าที่กองการปฏิบัติการฉุกเฉิน : สมทบสำนักงาน
บรรเทาสาธารณภัยจังหวัดสุราษฎร์ธานีและศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและลดผลกระทบจากภัยพิบัติของจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ทั้งในระดับ การขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานราชการและหน่วยงานเอกชนทั้งในระดับจังหวัดและระดับพื้นที่ภาคใต้
6.2 ฝึกอบรมและจัดสร้างทรัพยากรกับหน่วยงานราชการและอาสาสมัคร : เปิดอบรมและจัดสร้างอาสาสมัครป้องกันภัย
ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) และอาสาสมัครกู้ชีพกู้ภัย (อสก.) และอาสาสมัครดับเพลิง (อสดับเพลิง) และอาสาสมัครกู้ภัย (อสก.)
ทั้งในระดับจังหวัดและระดับพื้นที่ภาคใต้
6.3 จัดการระบบด้านสิ่งอำนวยความสะดวก : จัดฝึกอบรมและจัดสร้างอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

7. การขนถ่าย เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)

- 7.1 ข้อควรระวังและหลักที่เกี่ยวข้อง : ความถูกต้อง/เชื่อถือได้และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
7.2 วิธีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย : ทำให้ง่ายต่อการเข้าถึงและระบุปริมาณ สืบค้น หรือสังเกต

8. การควบคุมการรับสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)

- 8.1 หาค่าขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีในอากาศ (TLV)
OSHA (mg/m³) : TLV 2
NIOSH (mg/m³) : Ceiling 2, IDLH 10
ACGIH (mg/m³) : Ceiling 2
อื่นๆ : TLV 2 (mg/m³) , TLV 2
- 8.2 การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม : การประปาเป็นทางเทคโนโลยีความปลอดภัยที่มีความเหมาะสม
มีขนาดเข้าสู่อากาศน้อยกว่าปริมาณอากาศในห้องมีความปลอดภัยขึ้นตามสัดส่วน
- 8.3 อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล
ระบบหายใจ : หน้ากากกรองอนุภาค เพื่อมีระยะเวลาในการเปลี่ยนไส้กรองวันละครั้ง สัก 2 ครั้งต่อวัน
ชนิด P 2 (ตามมาตรฐาน EN 318) ใช้สำหรับอากาศที่ปนเปื้อนฝุ่นและของแข็งของเหลวของสาร
อันตราย)
- ตา : แว่นตาป้องกัน
ผิวหนัง : ถุงมือไนล่อน

2006/06 頁: 15/22

9. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)

- 9.1 ลักษณะทั่วไป : ของเหลว ไม่มีสี
- 9.2 กลิ่น : ไม่มีกลิ่น
- 9.3 ค่าความเข้มข้นทาง (pH) : pH ประมาณ 14 ที่ 29.40 $^{\circ}\text{C}$
- 9.4 จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง : จุดหลอมเหลว 12 $^{\circ}\text{C}$
- 9.5 จุดเดือด : 135 $^{\circ}\text{C}$ ที่ 1.013 hpa
- 9.6 ความหนาแน่น : ไม่มีข้อมูล
- 9.7 อัตราการระเหย : ไม่มีข้อมูล
- 9.8 ความสามารถในการละลายน้ำ : ไม่มีข้อมูล
- 9.9 ค่าดัชนีหักเหแสงและค่าดัชนีการหักเหของแสง : ไม่มีข้อมูล
- 9.10 ความดันไอ : 2 hpa ที่ 20 $^{\circ}\text{C}$
- 9.11 ความหนืดที่ 20 $^{\circ}\text{C}$: ไม่มีข้อมูล
- 9.12 ความหนาแน่นที่ 20 $^{\circ}\text{C}$: ไม่มีข้อมูล
- 9.13 ความถ่วงจำเพาะ : 1.53 ที่ 15 $^{\circ}\text{C}$
- 9.14 ความสามารถในการละลายน้ำ : ที่ 20 $^{\circ}\text{C}$ ผสมเข้ากันได้กับส่วนผสมน้ำ
- 9.15 จุดตกตะกอนที่ลดต่ำลง : ไม่มีข้อมูล
- 9.16 มวลโมเลกุล : 29.927 g/mol
- 9.17อื่นๆ : ความหนาแน่น : 1.52 g/cm³ ที่ 20 $^{\circ}\text{C}$


10. ความเสถียร และการไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)

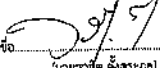
- 10.1 ความละเอียดของแผนผัง: ละเอียดที่สุดตามข้อบังคับ
- 10.2 สิ่งที่ไม่เข้าข่ายเป็น: ข้อมูลที่เป็นเท็จ หรือการบิดเบือนข้อมูลของพื้นที่จริง โสเภณี โสเภณีผสม สังกัด สิบคน โสเภณีตามบ้าน ความประพฤติผิด จลาจล ความผิดอาญาต่อตัว
- 10.3 วัตถุประสงค์ในการให้ข้อมูล: ความจำเป็นต่อการควบคุมป้องกันความผิดอาญาที่เกี่ยวเนื่องกับพื้นที่จริง โสเภณี โสเภณีผสม ความประพฤติผิดอาญาที่เกี่ยวเนื่องกับพื้นที่จริง ความประพฤติผิดอาญาที่เกี่ยวเนื่องกับพื้นที่จริง (1) การประพฤติผิดอาญาที่เกี่ยวเนื่องกับพื้นที่จริง (2) การประพฤติผิดอาญาที่เกี่ยวเนื่องกับพื้นที่จริง (3) การประพฤติผิดอาญาที่เกี่ยวเนื่องกับพื้นที่จริง (4) การประพฤติผิดอาญาที่เกี่ยวเนื่องกับพื้นที่จริง (5) การประพฤติผิดอาญาที่เกี่ยวเนื่องกับพื้นที่จริง (6) การประพฤติผิดอาญาที่เกี่ยวเนื่องกับพื้นที่จริง (7) การประพฤติผิดอาญาที่เกี่ยวเนื่องกับพื้นที่จริง (8) การประพฤติผิดอาญาที่เกี่ยวเนื่องกับพื้นที่จริง (9) การประพฤติผิดอาญาที่เกี่ยวเนื่องกับพื้นที่จริง (10) การประพฤติผิดอาญาที่เกี่ยวเนื่องกับพื้นที่จริง
- 10.4 ลักษณะการให้ข้อมูล: เป็นข้อมูล
- 10.5 สารสนเทศที่ได้รับจากหน่วยงานราชการ: ไม่มีข้อมูล

11. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)

- [illegible]

ฉบับที่ ๑๖๔๓

12. ข้อมูลระบบนิเวศวิทยา (Ecological Information)
- 12.1 ความเสี่ยงต่อระบบนิเวศ: เป็นอันตรายต่อระบบนิเวศและสิ่งแวดล้อม อาจก่อให้เกิดความเสียหายได้
- (1) ความเสี่ยงต่อปลา LC₅₀ (g/L) (ปลา) : 125 mg/L/96h
- (2) ความเสี่ยงต่อสัตว์น้ำไม่มีกระดูกสันหลัง LC₅₀ (g/L) (สัตว์น้ำ) : 40.4 mg/L/96h
- (3) ความเสี่ยงต่อพืช LC₅₀ (g/L) (พืช) : 125 mg/L/96h
- 12.2 การตกค้างในสิ่งแวดล้อม: ตกค้างในสิ่งแวดล้อมได้นานพอที่จะก่อให้เกิดอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม
13. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations): กำจัดของเสียโดยวิธีที่เหมาะสมเพื่อป้องกันอันตรายต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพของมนุษย์ ห้ามปล่อยทิ้งในบ่อขยะ ห้ามปล่อยทิ้งในบ่อขยะ และห้ามฝังกลบในบ่อขยะ
14. ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)
- 14.1 หมายเลขอันตราย (UN Number): 1325
- 14.2 ชื่อในการขนส่ง: Sodium hypochlorite solution
- 14.3 ประเภทของอันตรายในการขนส่ง (Transport Hazard Class): II
- 14.4 กลุ่มการบรรจุ (Packaging Group): II
- 14.5 การขนส่งด้วยรถบรรทุกขนาดใหญ่: -
15. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)
- 15.1 กระทรวงแรงงาน: กฎกระทรวงว่าด้วยการใช้สารเคมี พ.ศ. 2556
- 15.2 กระทรวงอุตสาหกรรม: พรบ. วัตถุอันตราย พ.ศ. 2535
- 15.3 กระทรวงสาธารณสุข: -
- 15.4 กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม: -
- 15.5 กระทรวงคมนาคม: -
16. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)
- 16.1 สัญลักษณ์ NFPA: 
- 16.2 แหล่งข้อมูลและเอกสารที่ใช้สำหรับข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย: เอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย
- 16.3 อื่นๆ: United States Environmental Protection Agency: U.S. EPA

ลงชื่อ: 
(นายวิชาญ พิศาลกุล)

ตำแหน่ง: กรรมการผู้จัดการ

บริษัท: บริษัท เคซีเค จำกัด







ที่อยู่: 88 หมู่ 15 แขวงหนองแขม อ.หนองแขม จ.นนทบุรี 11000

โทรศัพท์: 02-564-8888 / 02-564-8889

หน้า 4-6 หน้า 12/12

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายชื่อข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ 11 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)
- 1.1 ชื่อสารเคมี
- ชื่อทางการค้า: Cleaner S25 1700 ชื่อสารเคมี: Hydrochloric acid ชื่ออื่น: กรดไฮโดรคลอริก
- สูตรเคมี: HCl
- CAS No.: 7647-01-0
- 1.2 ผู้ผลิต/ผู้จำหน่าย: บริษัท เคซีเค จำกัด
- ที่อยู่: เลขที่ 88 หมู่ 15 แขวงหนองแขม อ.หนองแขม จ.นนทบุรี 11000
- โทรศัพท์: 02-564-8888 / 02-564-8889 โทรสาร: 02-564-8889 โทรศัพท์มือถือ: -
- Email: saod25@kcsk.com
- 1.3 ข้อเสนอแนะสำหรับการใช้: ควรใช้สารเคมีอย่างระมัดระวัง
- 1.4 การใช้ประโยชน์: สามารถใช้ใช้ทำความสะอาดพื้นผิวต่างๆ ในครัวเรือนได้
- ปริมาณสุทธิที่มีในบรรจุภัณฑ์: 1.000 กิโลกรัม
2. การประเมินอันตราย (Hazard Identification)
- 2.1 การจำแนกประเภท (GHS) (EC) เลขที่ 1272/2008
- ความเป็นอันตรายทางกายภาพ: อาจเกิดการระเบิด
- ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ: อาจทำให้เกิดการระคายเคืองต่อผิวหนังและตา
- ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม: -
- 2.2 ข้อควรระวังตามฉลาก
- รูปสัญลักษณ์: 
- คำเตือน: 
- คำกล่าวเตือน: 
- คำกล่าวเตือน: 
- คำกล่าวเตือน: 
- คำกล่าวเตือน: 

หน้า 5-6 หน้า 12/12

3. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)				
No.	ชื่อสารเคมี	CAS. No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	ค่ามาตรฐานความปลอดภัย
				TLV OEL/ELC ₀₁
1	Hydrogen Chloride	7647-0	>25-50%	OSHA/NIOSH (ppm): Ceiling 5 ACGIH (ppm): Ceiling 2 NIOSH (ppm): Ceiling 5, IDLH 50

4. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)
- 4.1 กรณีได้รับทางผิวหนัง: รีบถอดเสื้อผ้าที่เปื้อนสารเคมีออกทันที และล้างผิวหนังด้วยน้ำสะอาดจำนวนมาก
- 4.2 กรณีได้รับทางผิวหนัง: รีบถอดเสื้อผ้าที่เปื้อนสารเคมีออกทันที และล้างผิวหนังด้วยน้ำสะอาดจำนวนมาก
- 4.3 กรณีได้รับทางผิวหนัง: รีบถอดเสื้อผ้าที่เปื้อนสารเคมีออกทันที และล้างผิวหนังด้วยน้ำสะอาดจำนวนมาก
5. มาตรการระงับเพลิง (Fire Fighting Measures)
- 5.1 การดับเพลิง: ใช้ผงเคมีแห้งหรือคาร์บอนไดออกไซด์
- 5.2 ความเสี่ยงต่อการเกิดไฟไหม้: สารเคมีสามารถติดไฟได้
- 5.3 อุปกรณ์ดับเพลิง: ใช้ผงเคมีแห้งหรือคาร์บอนไดออกไซด์
6. มาตรการจัดการเมื่อมีการหก (Accidental Release Measures)
- 6.1 ข้อควรระวัง: สารเคมีสามารถติดไฟได้
- 6.2 ข้อควรระวัง: สารเคมีสามารถติดไฟได้
- 6.3 ข้อควรระวัง: สารเคมีสามารถติดไฟได้
7. การขนถ่าย การเคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)
- 7.1 ข้อควรระวัง: สารเคมีสามารถติดไฟได้
- 7.2 ข้อควรระวัง: สารเคมีสามารถติดไฟได้
8. การควบคุมการสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)
- 8.1 ค่าขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีในอากาศ (TLV)
- OSHA: Ceiling 5 ppm (7 mg/m³)
- NIOSH: Ceiling 5 ppm (7 mg/m³) IDLH 50 ppm (74.56 mg/m³)
- ACGIH: Ceiling 2 ppm (2.98 mg/m³)
- อื่นๆ: TH OEL: Ceiling 5 ppm
- 8.2 การควบคุมการสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล: ใช้หน้ากากและถุงมือ

หน้า 6-8 หน้า 12/12

- 8.3 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
- ประเภทการป้องกัน: หน้ากากกรองแก๊ส
- ประเภทการป้องกัน: หน้ากากกรองแก๊ส
- ประเภทการป้องกัน: หน้ากากกรองแก๊ส
- 8.4 อื่นๆ: สารเคมีสามารถติดไฟได้
9. คุณสมบัติทางกายภาพและเคมี (Physical and Chemical Properties)
- 9.1 ลักษณะทั่วไป: ของเหลวไม่มีสี
- 9.2 กลิ่น: ไม่มีกลิ่น
- 9.3 ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH): <1 ที่ 20 °C
- 9.4 จุดเยือกแข็งและจุดหลอมเหลว: -20 °C
- 9.5 จุดเดือด: ไม่มีจุดเดือด
- 9.6 ความหนาแน่น: ไม่มีข้อมูล
- 9.7 อัตราการระเหย: ไม่มีข้อมูล
- 9.8 ความสามารถในการละลายน้ำ: ไม่มีข้อมูล
- 9.9 ค่าดัชนีหักเหและค่าดัชนีการหักเห: ไม่มีข้อมูล
- 9.10 ความดันไอ: 120 hPa ที่ 20 °C
- 9.11 ความหนืด: ไม่มีข้อมูล
- 9.12 ความหนาแน่นของของแข็ง: ไม่มีข้อมูล
- 9.13 ความหนาแน่นของของเหลว: ไม่มีข้อมูล
- 9.14 ความสามารถในการละลายน้ำ: ไม่มีข้อมูล
- 9.15 คุณสมบัติการกัดกร่อน: ไม่มีข้อมูล
- 9.16 ความหนืด: 26.6 cP
- 9.17 อื่นๆ: ความหนาแน่น: 1.19 g/cm³ ที่ 20 °C
10. ความเสถียร และการไม่เกิดปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)
- 10.1 ความเสถียร: สารเคมีสามารถติดไฟได้
- 10.2 ลักษณะการเกิดปฏิกิริยา: สารเคมีสามารถติดไฟได้
- 10.3 ลักษณะการเกิดปฏิกิริยา: สารเคมีสามารถติดไฟได้
- 10.4 ลักษณะการเกิดปฏิกิริยา: สารเคมีสามารถติดไฟได้
- 10.5 ลักษณะการเกิดปฏิกิริยา: สารเคมีสามารถติดไฟได้

หน้า 9-11 หน้า 12/12

5. มาตรการการหยุดเพลิง (Fire Fighting Measures)
 - 5.1 สาเหตุที่พบมากที่สุดที่ก่อให้เกิดและสารพิษที่พบบ่อยมาก: เกิดจากใช้สารติดไฟและติดไฟง่ายหรือติดไฟง่ายในบริเวณที่ไม่ดีเยี่ยม
 - 5.2 ความเป็นอันตรายเฉพาะที่เกิดขึ้นจากสารเคมี: เมื่อเกิดเพลิงไหม้ จะก่อให้เกิดเพลิงไหม้หรือไฟไหม้ที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว
 - 5.3 อุปกรณ์ที่ควรใช้สำหรับหยุดเพลิง: -
 - 5.4 อื่นๆ: ไม่ถูกใช้บ่อยนัก
6. มาตรการจัดการเมื่อมีการรั่วไหล (Accidental Release Measures)
 - 6.1 ข้อควรระวังส่วนบุคคล: อุปกรณ์ป้องกันร่างกาย และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน: ไม่ควรสูดดม
 - 6.2 วิธีการ และวิธีปฏิบัติกับและทำความสะอาด: ให้สวมชุดที่จำเป็นเกี่ยวกับความสะอาดและทำความสะอาดบริเวณที่ปนเปื้อน และส่งไปกำจัด
 - 6.3 ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม: -
7. การขนถ่าย เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)
 - 7.1 ข้อควรระวังและหลีกเลี่ยง: -
 - 7.2 วิธีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย: เก็บที่อุณหภูมิ 15 ถึง 25 องศาเซลเซียส ปิดให้แน่น เก็บในที่แห้ง และบริเวณที่มีการระบายอากาศที่ดี
8. มาตรการจัดการเพื่อหลีกเลี่ยงการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)
 - 8.1 ค่าขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (TLV)
 - OSHA: -
 - NIOSH: -
 - ACGIH: -
 - 8.2 การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม: -
 - 8.3 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
ประเภทใด: หมวกกันน็อกป้องกันหายใจ
ตา: แว่นตาป้องกัน
ผิวหนัง: ถุงมือ
 - 8.4 อื่นๆ: เปลี่ยนเสื้อผ้าเมื่อเปลี่ยนสารเคมี ถ้าต้องเปลี่ยนจากการใช้สาร
9. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)
 - 9.1 ลักษณะทั่วไป: ของเหลว สีเหลืองขุ่น
 - 9.2 กลิ่น: -
 - 9.3 ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH): 2.5-5.0 ที่ 20 °C
 - 9.4 จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง: ไม่มีข้อมูล
 - 9.5 จุดเดือด: ไม่มีข้อมูล
 - 9.6 จุดวาบไฟ: ไม่มีข้อมูล
 - 9.7 อัตราการระเหย: ไม่มีข้อมูล
 - 9.8 ความสามารถในการละลายได้: ไม่มีข้อมูล
 - 9.9 ค่าคงที่สมดุลและค่าคงที่ของสมการการเกิด: ไม่มีข้อมูล
 - 9.10 ความดันไอ: ไม่มีข้อมูล

ภาคผนวก ๑-๕ หน้า 29/72

- [illegible]

ក្រុមហ៊ុន ៩៤ ឈ្មោះ ២០១២

14. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Transport Information)
 - 14.1 หมายเลขสารพิษสากล (UN Number) : 1760
 - 14.2 ชื่ออันตราย : POLY ALUMINUM CHLORIDE
 - 14.3 ประเภทความเป็นอันตรายสำหรับการขนส่ง (Transport Hazard Class) : 3.1 (กรด) และ 3.2 (พิษ)
สารพิษ (เอช 3.1 และ 3.2)
 - 14.4 กลุ่มการบรรจุ (Packing Group) : -
 - 14.5 การขนส่งด้วยภาชนะขนาดใหญ่ : -
15. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)
 - 15.1 กระทรวงแรงงาน : -
 - 15.2 กระทรวงอุตสาหกรรม : -
 - 15.3 กระทรวงสาธารณสุข : -
 - 15.4 กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม : -
 - 15.5 กระทรวงมหาดไทย : -
16. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)
 - 16.1 สัญลักษณ์ NFPA : -
 - 16.2 แหล่งข้อมูลและเอกสารที่หน่วยงานเกี่ยวข้องสามารถขอรายละเอียดของสารเคมีนี้ได้จาก : วิศวกรซ่อมบำรุง
สายการผลิตของบริษัท MERRC
 - 16.3อื่นๆ : United States Environmental Protection Agency : U.S. EPA

လက်ခံ

นายจรัส คุ้มระกูล)

ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ

บริษัท : บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ว้ชย : ๑๑ หน้ 15 ค.พ.๑๑๑๑ อ.๑๑๑๑ จ.๑๑๑๑ 17160

โทรศัพท์/โทรสาร : 056-482-888 / 056-482-859

សម្រាប់តារាង ១-៤ ឆ្នាំ ២០៧២

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของการเคมีอันตราย

วันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีนี้คือสาร (Identification of the Hazardous Substance)
- 1.1 ชื่อผลิตภัณฑ์เคมี
- ชื่อทางการค้า: Anionic Polyacrylamide ชื่อสามัญ: Anionic Polyacrylamide ชื่ออื่น: -
สูตรเคมี: $(C_3H_5NO)_n$
CAS No.: 9003-05-8
- 1.2 ผู้ผลิต/ผู้จำหน่าย: บริษัท เอสแอลซีทีเอส จำกัด
ที่อยู่: ถนน 36/108 หมู่ 9 ต.ควนแดง อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
โทรศัพท์: 02-26462927 02-96462927 โทรสาร: 02-26462927 โทรศัพท์ฉุกเฉิน: -
Email: service@eslct.com
- 1.3 ข้อมูลความปลอดภัยข้อจำกัดในการใช้: ควรใช้ตามฉลากและใบ MSDS
- 1.4 การเก็บรักษา: ควรเก็บไว้ในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท
ปริมาณสุทธิที่มีในสารเคมี: 2,000 กิโลกรัม
2. การประเมินความเป็นอันตราย (Hazardous Identification)
- 2.1 การจำแนกประเภท
- ความเป็นอันตรายทางกายภาพ: -
ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ: -
ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม: -
- 2.2 องค์ประกอบตามฉลาก
- รูปสัญลักษณ์: -
คำสัญญาณ: -
ข้อความแสดงอันตราย: -
ข้อความระวังภัยที่ต้องป้องกันอันตราย: -
- 2.3 อื่นๆ: ผลิตภัณฑ์เป็นสารละลายสีขาว ใช้ในกิจการเกษตรและอุตสาหกรรมเพื่อเพิ่มอัตราการดูดซับของดิน
3. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)
- | No. | ชื่อสามัญ | CAS. No. | ปริมาณโดยน้ำหนัก
(% by weight) | ค่ามาตรฐานตามปกติ | |
|-----|------------------------|-----------|-----------------------------------|-------------------|--|
| | | | | TLV | LD ₅₀ (rat) |
| 1 | Anionic Polyacrylamide | 9003-05-8 | | | LD ₅₀ (mg/kg): 1,000
(Oral, rat) |
4. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)
- 4.1 กรณีสูดดมจากการหายใจ: ย้ายไปยังอากาศบริสุทธิ์ที่ปลอดภัยและพักผ่อน
- 4.2 กรณีรับประทานหรือจมน้ำ: เมื่อกลืนเข้าไปอย่าเพิ่งดื่มน้ำ ถ้าไม่สะดวกดื่มให้ละลายน้ำดื่ม และรีบนำ
การปฐมพยาบาลและพาไปโรงพยาบาลหรือห้องฉุกเฉิน เมื่อสัมผัสทางผิวหนัง ล้างน้ำให้สะอาดและรีบไปพบแพทย์
ถ้าต้องรีบไปพบแพทย์
5. การกำจัด: ควรกำจัดของเสียในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท และนำส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดการอย่างถูกต้อง

ព្រះរាជក្រឹត្យ រ.ក. ឆ្នាំ ២២/៧២

2

ลำดับที่ 8/2

4.3 กรณีได้รับแจ้งการกักกัน : หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดของหน่วยงาน

4.4 อื่นๆ : ผลกระทบทางกายภาพ ผู้บริโภคต้องระมัดระวังในการใช้ผลิตภัณฑ์ให้ถูกต้องตามคำแนะนำ และปฏิบัติตามข้อกำหนดของหน่วยงาน

5. มาตรการฉุกเฉิน (Pine Fighting Measures)

5.1 สารเคมีที่ก่อให้เกิดอันตราย : ระวังอันตรายจากการสูดดม : ระวังอันตรายจากการสัมผัส : ระวังอันตรายจากการกลืนกิน

5.2 ความปลอดภัยในการใช้ผลิตภัณฑ์ : เมื่อใช้ให้สวมหน้ากากป้องกันฝุ่นละออง และสวมถุงมือป้องกันสารเคมี

5.3 อุปกรณ์ที่ใช้สำหรับกำจัด : ชุดป้องกันสารเคมีและอุปกรณ์ป้องกันภัย

6. มาตรการจัดการเมื่อมีการหก หรือรั่ว (Accidental Release Measures)

6.1 ข้อควรระวังส่วนบุคคล : ผู้บริโภคต้องระมัดระวังในการใช้ผลิตภัณฑ์ให้ถูกต้องตามคำแนะนำ และปฏิบัติตามข้อกำหนดของหน่วยงาน

6.2 วิธีการ : และวิธีดูแลรักษา : ระวังอันตรายจากการสูดดม : ระวังอันตรายจากการสัมผัส : ระวังอันตรายจากการกลืนกิน

6.3 ข้อควรระวัง : ระวังอันตรายจากการสูดดม : ระวังอันตรายจากการสัมผัส : ระวังอันตรายจากการกลืนกิน

7. การขนถ่าย และเก็บรักษา (Handling and Storage)

7.1 ข้อควรระวังและหลีกเลี่ยง : ระวังอันตรายจากการสูดดม : ระวังอันตรายจากการสัมผัส : ระวังอันตรายจากการกลืนกิน

7.2 วิธีการเก็บรักษา : ระวังอันตรายจากการสูดดม : ระวังอันตรายจากการสัมผัส : ระวังอันตรายจากการกลืนกิน

8. การควบคุมการสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)

8.1 ค่าขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีในอากาศ (TLV)

OSHA : -

NIOSH : -

ACGIH : -

8.2 การควบคุมการสัมผัส : ระวังอันตรายจากการสูดดม : ระวังอันตรายจากการสัมผัส : ระวังอันตรายจากการกลืนกิน

8.3 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

ระบบหายใจ : หน้ากากป้องกันอันตราย

ตา : แว่นตาป้องกันอันตราย

ผิวหนัง : ถุงมือป้องกันอันตราย

8.4 อื่นๆ : ระวังอันตรายจากการสูดดม : ระวังอันตรายจากการสัมผัส : ระวังอันตรายจากการกลืนกิน

9. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)

9.1 ลักษณะทั่วไป : ละเอียด

9.2 กลิ่น : ไม่มีกลิ่น

9.3 ค่าความหนาแน่น (ρ₂₀) : 0.75 g/cm³ (ในสถานะของเหลว)

9.4 จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง : ไม่มีข้อมูล

9.5 จุดเดือด : ไม่มีข้อมูล

9.6 จุดวาบไฟ : ไม่มีข้อมูล

9.7 อัตราการระเหย : ไม่มีข้อมูล

3

ลำดับที่ 8/3

9.8 ความสามารถในการลุกไหม้ : ไม่มีข้อมูล

9.9 ค่าพิกัดจุดติดไฟและค่าขีดจำกัดการลุกไหม้ : ไม่มีข้อมูล

9.10 ความไวไฟ : ไม่มีข้อมูล

9.11 ความเสถียร : ไม่มีข้อมูล

9.12 ความสามารถในการเกิดพิษ : ไม่มีข้อมูล

9.13 ความเข้มข้น : 0.75 g/cm³

9.14 ความสามารถในการละลาย : ง่ายในน้ำและในแอลกอฮอล์

9.15 จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง : ไม่มีข้อมูล

9.16 มวลโมเลกุล : (Molecular Weight) = 71.08 g/mol

10. ความเสถียร และปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)

10.1 ความเสถียร : ไม่มีข้อมูล

10.2 สิ่งที่ไม่ควรทำ : ไม่มีข้อมูล

10.3 วัสดุที่ควรหลีกเลี่ยง : วัสดุที่ก่อให้เกิดอันตราย

10.4 สารที่ควรหลีกเลี่ยง : ไม่มีข้อมูล

10.5 สารเคมีที่ควรหลีกเลี่ยง : ระวังอันตรายจากการสูดดม : ระวังอันตรายจากการสัมผัส : ระวังอันตรายจากการกลืนกิน

11. ข้อมูลพิษวิทยา (Toxicological Information)

11.1 LD₅₀ / LC₅₀

โดยทางปาก (mg/kg) : 1,000 (Oral rat)

โดยทางผิวหนัง (mg/kg) : -

โดยทางสูดดม (mg/m³) : -

11.2 ความไวพิษ

การสูดดม : ระวังอันตรายจากการสูดดม : ระวังอันตรายจากการสัมผัส : ระวังอันตรายจากการกลืนกิน

การกลืนกิน : ระวังอันตรายจากการกลืนกิน : ระวังอันตรายจากการสัมผัส : ระวังอันตรายจากการสูดดม

การสัมผัส : ระวังอันตรายจากการสัมผัส : ระวังอันตรายจากการกลืนกิน : ระวังอันตรายจากการสูดดม

11.3 ข้อมูลพิษวิทยา : ระวังอันตรายจากการสูดดม : ระวังอันตรายจากการสัมผัส : ระวังอันตรายจากการกลืนกิน

12. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศ (Ecological Information)

12.1 ความปลอดภัยต่อระบบนิเวศ : LC₅₀ (ปลา) > 1000 mg/L (96h) > 100 ppm (เมื่อทดสอบในน้ำจืด)

12.2 การตกค้างในสิ่งแวดล้อม : -

13. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations) : ปฏิบัติตามข้อกำหนดของหน่วยงาน

14. ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)

14.1 หมายเลขประจำตัวอันตราย (UN Number) : -

14.2 ชื่อในการขนส่ง : -

14.3 ประเภทความเสี่ยงอันตรายในการขนส่ง (Transport Hazard Class) : -

14.4 กลุ่มการบรรจุ (Packaging Group) : -

14.5 การขนส่งด้วยอากาศยาน : -

หมายเลข 8-6 วันที่ 25/7/2

หมายเลข 8-6 วันที่ 25/7/2

4

ลำดับที่ 8/4

15. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)

15.1 กระทรวงแรงงาน : -

15.2 กระทรวงอุตสาหกรรม : -

15.3 กระทรวงสาธารณสุข : -

15.4 กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม : -

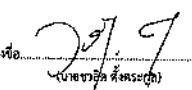
15.5 กระทรวงพาณิชย์ : -

16. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)

16.1 สัญลักษณ์ NFPA : -

16.2 แหล่งข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง : ข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย : ข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

16.3 อื่นๆ : United States Environmental Protection Agency : U.S. EPA

ลงชื่อ : 

ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ

บริษัท : บริษัท เคเอ็มเอส 1999 จำกัด

ที่อยู่ : 88 หมู่ 15 ต.หนองแสง อ.คันธาระ จ.ฉะเชิงเทรา 17160

โทรศัพท์ : 056-482-888 / 056-482-889

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายชื่อเอกสารความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

1.1 ชื่อสารเคมี

ชื่อทางการค้า : Sodium chloride ชื่อสารเคมี : Sodium chloride ชื่ออื่น : -

สูตรเคมี : NaCl

CAS No. : 7647-14-5

1.2 ข้อมูลทั่วไป : ระวังอันตรายจากการสูดดม : ระวังอันตรายจากการสัมผัส : ระวังอันตรายจากการกลืนกิน

ที่อยู่ : 88 หมู่ 15 ต.หนองแสง อ.คันธาระ จ.ฉะเชิงเทรา 17160

โทรศัพท์ : 056-482-888 โทรสาร : 056-482-889 โทรศัพท์มือถือ : -

Email : info@kem1999.com

1.3 ข้อมูลอื่นๆ : ระวังอันตรายจากการสูดดม : ระวังอันตรายจากการสัมผัส : ระวังอันตรายจากการกลืนกิน

1.4 การให้ข้อมูล : ระวังอันตรายจากการสูดดม : ระวังอันตรายจากการสัมผัส : ระวังอันตรายจากการกลืนกิน

ปริมาณสูงสุดที่มีในบรรจุภัณฑ์ : 45,000 กิโลกรัม

2. การแบ่งกลุ่มเป็นอันตราย (Hazardous Identification)

2.1 การจำแนกประเภท

ความเป็นอันตรายทางกายภาพ : -

ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ : -

ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม : -

2.2 สัญลักษณ์อันตราย

รูปสัญลักษณ์ : -

คำอธิบาย : -

ข้อความแสดงอันตราย : -

ข้อความระวังภัย : ระวังอันตรายจากการสูดดม : ระวังอันตรายจากการสัมผัส : ระวังอันตรายจากการกลืนกิน

2.3 อื่นๆ : ระวังอันตรายจากการสูดดม : ระวังอันตรายจากการสัมผัส : ระวังอันตรายจากการกลืนกิน

3. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

No.	ชื่อสารเคมี	CAS No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	TLV	ค่ามาตรฐานความปลอดภัย (LD ₅₀ /LC ₅₀)
1	Sodium chloride	7647-14-5	~23%	-	LD ₅₀ (mg/kg) : 2,000 (Oral, rat) LC ₅₀ (mg/m ³) : 42 (Inhalation, rat)

4. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)

4.1 กรณีได้รับบาดเจ็บทางกายภาพ : ระวังอันตรายจากการสูดดม : ระวังอันตรายจากการสัมผัส : ระวังอันตรายจากการกลืนกิน

4.2 กรณีได้รับบาดเจ็บทางสุขภาพ : ระวังอันตรายจากการสูดดม : ระวังอันตรายจากการสัมผัส : ระวังอันตรายจากการกลืนกิน

4.3 กรณีได้รับบาดเจ็บทางสิ่งแวดล้อม : ระวังอันตรายจากการสูดดม : ระวังอันตรายจากการสัมผัส : ระวังอันตรายจากการกลืนกิน

หมายเลข 8-6 วันที่ 25/7/2

หมายเลข 8-6 วันที่ 25/7/2

หน้า 2

คำศัพท์ 9/2

4.4 อื่นๆ : สารเคมีและผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องซึ่งมีคุณสมบัติเป็นพิษและอันตรายอื่น ๆ - ไม่มีได้ การรายงานเป็นดังนี้

5. มาตรการบรรเทาภัยพิบัติ (Fire Fighting Measures)

5.1 สารดับเพลิงที่เหมาะสมใช้และสารดับเพลิงที่เหมาะสม : ไม่มีได้ สารดับเพลิงที่เหมาะสมใช้และสารดับเพลิงที่เหมาะสมใช้

5.2 ความเสี่ยงต่อความเสียหายที่เกิดจากสารเคมี : ไม่มีได้ สารเคมีที่ติดไฟง่ายและสารเคมีที่ติดไฟง่าย

5.3 อุปกรณ์ดับเพลิงที่เหมาะสม : ไม่มีได้ สารเคมีที่ติดไฟง่ายและสารเคมีที่ติดไฟง่าย

5.4 อื่นๆ : ไม่มีได้ สารเคมีที่ติดไฟง่ายและสารเคมีที่ติดไฟง่าย

6. มาตรการจัดการเมื่อมีการรั่วไหล (Accidental Release Measures)

6.1 ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน : ไม่มีได้ สารเคมีที่ติดไฟง่ายและสารเคมีที่ติดไฟง่าย

6.2 วิธีการ และวัสดุสำหรับเก็บกักและทำความสะอาด : ไม่มีได้ สารเคมีที่ติดไฟง่ายและสารเคมีที่ติดไฟง่าย

6.3 ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม : ไม่มีได้ สารเคมีที่ติดไฟง่ายและสารเคมีที่ติดไฟง่าย

7. การขนส่ง การหีบห่อ และการจัดเก็บ (Handling and Storage)

7.1 ข้อควรระวังและข้อควรระวัง : ไม่มีได้ สารเคมีที่ติดไฟง่ายและสารเคมีที่ติดไฟง่าย

7.2 วิธีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย : ไม่มีได้ สารเคมีที่ติดไฟง่ายและสารเคมีที่ติดไฟง่าย

8. การควบคุมการสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)

8.1 ค่าจำกัดการสัมผัสของสารเคมี (TLV)

OSHA : -

MOSH : -

ACGIH : -

8.2 การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม : ไม่มีได้ สารเคมีที่ติดไฟง่ายและสารเคมีที่ติดไฟง่าย

8.3 อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลที่เหมาะสม : ไม่มีได้ สารเคมีที่ติดไฟง่ายและสารเคมีที่ติดไฟง่าย

8.4 อื่นๆ : ไม่มีได้ สารเคมีที่ติดไฟง่ายและสารเคมีที่ติดไฟง่าย

หน้า 3

คำศัพท์ 9/3

9. คุณสมบัติทางกายภาพและเคมี (Physical and Chemical Properties)

9.1 ลักษณะทั่วไป : ไม่มีได้

9.2 กลิ่น : ไม่มีได้

9.3 ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) : 6.5-7.0 ที่ 100 g/l 20 °C

9.4 จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง : ไม่มีได้

9.5 จุดเดือด : 165 °C ที่ 1.013 hPa

9.6 จุดวาบไฟ : ไม่มีได้

9.7 อัตราการระเหย : ไม่มีได้

9.8 ความสามารถในการลุกไหม้ : ไม่มีได้

9.9 ค่าขีดจำกัดการระเบิด : ไม่มีได้

9.10 ความดันไอ : 1.3 hPa ที่ 20 °C

9.11 ความหนาแน่น : ไม่มีได้

9.12 ความหนาแน่นของของเหลว : ไม่มีได้

9.13 ความหนืด : ไม่มีได้

9.14 ความสามารถในการละลายน้ำ : 358 g/l ที่ 20 °C

9.15 คุณสมบัติการกัดกร่อน : ไม่มีได้

9.16 มวลโมเลกุล : 58.08 g/mol

9.17 อื่นๆ : ความหนาแน่น : 2.17 g/cm³ ที่ 20 °C

10. ความเสถียรและการเกิดปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)

10.1 ความเสถียร : ไม่มีได้

10.2 ลักษณะการเกิดปฏิกิริยา : ไม่มีได้

10.3 ลักษณะการเกิดปฏิกิริยา : ไม่มีได้

10.4 ลักษณะการเกิดปฏิกิริยา : ไม่มีได้

10.5 ลักษณะการเกิดปฏิกิริยา : ไม่มีได้

11. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)

11.1 LD₅₀/LC₅₀

โดยทางปาก (mg/kg) : 2,000 (Oral, rat)

โดยทางผิวหนัง (mg/kg) : 10,000 (Dermal, rabbit)

โดยทางหายใจ (mg/L/h) : 0.2 (Inhalation, rat)

11.2 ความระคายเคือง

การระคายเคือง : -

การระคายเคือง : -

การระคายเคือง : -

11.3 ข้อมูลด้านพิษวิทยา : ไม่มีได้

11.4 อื่นๆ : ไม่มีได้ สารเคมีที่ติดไฟง่ายและสารเคมีที่ติดไฟง่าย

หน้า 4

คำศัพท์ 9/4

12. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Ecological Information)

12.1 ความเสี่ยงต่อสิ่งแวดล้อม : -

12.2 การเคลื่อนย้าย : -

13. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations) : ไม่มีได้ สารเคมีที่ติดไฟง่ายและสารเคมีที่ติดไฟง่าย

14. ข้อมูลด้านการขนส่ง (Transport Information)

14.1 หมายเลขประจำตัว (UN Number) : -

14.2 ชื่อในการขนส่ง : -

14.3 ประเภทความเสี่ยงต่อการขนส่ง : -

14.4 กลุ่มการบรรจุ (Packing Group) : -

14.5 การขนส่งด้วยยานพาหนะ : -

14.6 อื่นๆ : ไม่มีได้ สารเคมีที่ติดไฟง่ายและสารเคมีที่ติดไฟง่าย

15. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎระเบียบ (Regulatory Information)

15.1 กระทรวงเกษตร : -

15.2 กระทรวงอุตสาหกรรม : -

15.3 กระทรวงสาธารณสุข : -

15.4 กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม : -

15.5 กระทรวงมหาดไทย : -

16. ข้อมูลอื่น (Other Information)

16.1 สัญลักษณ์ NFPA : -

16.2 แหล่งข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง : ไม่มีได้ สารเคมีที่ติดไฟง่ายและสารเคมีที่ติดไฟง่าย

16.3 อื่นๆ : United States Environmental Protection Agency : U.S. EPA

หน้า 5

คำศัพท์ 9/5

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

1. ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

1.1 ชื่อสารเคมี : Activated Carbon ชื่อสารเคมี : Activated Carbon ชื่ออื่น : -

1.2 ผู้ผลิต/ผู้จำหน่าย : บริษัท อีสเทิร์น เอ็นเนอร์จี้ จำกัด

1.3 ข้อมูลด้านพิษวิทยา : ไม่มีได้ สารเคมีที่ติดไฟง่ายและสารเคมีที่ติดไฟง่าย

1.4 การใช้งาน : ไม่มีได้ สารเคมีที่ติดไฟง่ายและสารเคมีที่ติดไฟง่าย

2. การระบุอันตราย (Hazard Identification)

2.1 การจำแนกประเภท : -

2.2 องค์ประกอบตามฉลาก : -

2.3 อื่นๆ : ไม่มีได้ สารเคมีที่ติดไฟง่ายและสารเคมีที่ติดไฟง่าย

3. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

No.	ชื่อสารเคมี	CAS No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	ค่า TLV	ค่า LD ₅₀ /LC ₅₀
1	Activated Carbon	7440-44-0	>95%	-	LD ₅₀ (mg/kg) : 2,000 (Oral, rat)

4. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)

4.1 กรณีได้รับสารเคมีอันตราย : ไม่มีได้ สารเคมีที่ติดไฟง่ายและสารเคมีที่ติดไฟง่าย

4.2 กรณีได้รับสารเคมีอันตราย : ไม่มีได้ สารเคมีที่ติดไฟง่ายและสารเคมีที่ติดไฟง่าย

- 4.3 กรณีมีผู้บริหารการดับกลิ่น : ให้ผู้รับผิดชอบด้านกลิ่นแจ้งเบอร์ 2 แล้ว เสนอรายงานต่อผู้สำรวจภาคสนาม และผู้ทำการตรวจให้มีผู้รับผิดชอบแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
5. มาตรการการดับเพลิง (Fire Fighting Measures)
 - 5.1 การดับเพลิงให้ทำโดยและระดับเพลิงไหม้เหมาะสม : ให้มีถังดับเพลิงที่เพียงพอและใช้ได้ทันที การดับเพลิงด้วยคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) และสารดับเพลิงชนิดอื่น
 - 5.2 การแจ้งเตือนภัยและแจ้งเหตุที่เกิดขึ้นจากสถานี : อุปกรณ์ชนิดที่ปล่อยเสียงเตือนภัยเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้และแจ้งเหตุเกิดขึ้นเมื่อเกิดเหตุ
 - 5.3 อุปกรณ์ที่พบสำหรับดับเพลิงฉุกเฉิน : มีถังดับเพลิงตามประเภทใช้เพื่อความปลอดภัย (SCFA)
 - 5.4 อื่นๆ : ต้องมีไม้ดับไฟจากจุดตรวจดับเพลิงและใช้เครื่องมือดับเพลิงที่จำเป็น
6. มาตรการจัดการเมื่อมีการรั่วไหล (Accidental Release Measures)
 - 6.1 ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน : ไม่ควรสูดดมฝุ่น ออกอากาศในที่สาธารณะ อุปกรณ์ความปลอดภัยเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน มีถังดับเพลิง
 - 6.2 วิธีการ และข้อควรระวังส่วนบุคคลและทางสถานี : มีถังดับเพลิงตามประเภทใช้เพื่อความปลอดภัย (SCFA) โดยพิจารณาถึงขนาดและประเภทของถังดับเพลิงเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
 - 6.3 ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม : ห้ามใช้ผลิตภัณฑ์เข้าพื้นที่สาธารณะ
7. การขนถ่าย การเคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)
 - 7.1 ข้อควรระวังและข้อควรเตือน : ต้องแนะนำวิธีการยกของอย่างปลอดภัยให้สอดคล้องตามขั้นตอนและขั้นตอนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน รวมทั้งข้อควรระวังจากอันตราย
 - 7.2 วิธีการจัดเก็บของเข้าถังรถถัง : ให้เข้าที่เก็บในถังเก็บ และใช้วิธีการยกของอย่างถูกต้องตามกฎ
8. การควบคุมการรั่วซึมกับมาตรการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)
 - 8.1 ค่าดัชนีค่าความเข้มข้นของการเกิดมลพิษ (TLV)
 - OSHA : -
 - NIOSH : -
 - ACGIH : -
 - 8.2 การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม : การประเมินความเสี่ยงและหาวิธีการปฏิบัติงานที่เหมาะสมด้วยวิธีอื่นๆ มากกว่าวิธีอื่นตามการประเมินความเสี่ยงและหาวิธีการป้องกันส่วนบุคคล
 - 8.3 อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลที่เหมาะสมและทางสถานี : อุปกรณ์การลดผลกระทบเมื่อมีฝุ่น ปฏิกิริยาของถังเก็บและภาชนะที่เก็บสารชนิด P1 (ตามมาตรฐาน EN 311) สำหรับลดผลกระทบของมลพิษ (เมื่อ)
 - CA : หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - ฉลาก : ดูฉลาก
- 8.4 อื่นๆ : ภาชนะที่ใช้เพื่อป้องกันผลกระทบจากสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ โดยพิจารณาจากขนาดพื้นที่และผลกระทบจากพื้นที่สถานี : สถานีการตรวจและควบคุมความเสี่ยงและหาวิธีการปฏิบัติงานที่เหมาะสม

9. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)
 - 9.1 ลักษณะทั่วไป: เป็นผง สีขาว
 - 9.2 กลิ่น: ไม่มีกลิ่น
 - 9.3 ค่าความเป็นกรดค่าด่าง (pH): ไม่มีข้อมูล
 - 9.4 จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง: 2,550 °C
 - 9.5 จุดเดือด: ไม่มีข้อมูล
 - 9.6 ความไวไฟ: ไม่มีข้อมูล
 - 9.7 อัตราการระเหย: ไม่มีข้อมูล
 - 9.8 ความสามารถในการถูกกัดโดย: ไม่มีข้อมูล
 - 9.9 ค่าดัชนีหักเหของแสงและค่าสัมประสิทธิ์การกระจาย: ไม่มีข้อมูล
 - 9.10 ความดันไอ: ไม่มีข้อมูล
 - 9.11 ความหนาแน่นของเหลว: ไม่มีข้อมูล
 - 9.12 ความหนาแน่นของแข็ง: ไม่มีข้อมูล
 - 9.13 ความถ่วงจำเพาะ: -
 - 9.14 ความสามารถในการละลายได้: ที่ 20 °C ไม่ละลาย
 - 9.15 อุณหภูมิวิกฤตที่ไม่ได้เอง: ไม่มีข้อมูล
 - 9.16 หนวึ้นโมเลกุล: 1221.9 g/mol
10. ความเสถียร และอัตราเร็วปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)
 - 10.1 ความเสถียรทางเคมี: เสถียรภายใต้ความดันบรรยากาศและอุณหภูมิใช้งาน (อุณหภูมิใช้งาน)
 - 10.2 สิ่งต้องห้ามไม่ทำ: ไม่มีข้อมูล
 - 10.3 วัสดุอันตราย ที่ควรหลีกเลี่ยง: อาจเกิดปฏิกิริยาเมื่อสัมผัสกับสารออกซิไดซ์ บำบัด, ความเป็นพิษ และปฏิกิริยาอื่น
 - 10.4 การกำจัดควรหลีกเลี่ยง: ไม่มีข้อมูล
 - 10.5 สถานการณ์อันตรายหากเกิดการละลาย: ไม่มีข้อมูล
11. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)
 - 11.1 LD₅₀/ LC₅₀
โดยทางปาก (mg/kg): 2,000 (Oral rat)
โดยทางผิวหนัง (mg/kg): -
โดยทางสูดหายใจ (g/m³): -
 - 11.2 ความไวพิษ
การสูดหายใจ: -
สัมผัสทางผิวหนัง: -
เมื่อสูดหายใจ: -
เมื่อรับประทาน: -
 - 11.3 ข้อมูลในชุดสารก่อมะเร็ง/ก่อกลายพันธุ์ตาม: -
 - 11.4 อื่นๆ: ไม่พบข้อมูลความหมายภายใต้ระบบจัดการความปลอดภัยตามแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานด้าน
อุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องระหว่างการผลิตตามแผนความปลอดภัยภายใต้ข้อกำหนดผลิตภัณฑ์

12. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศ (Ecological Information)
 - 12.1 ความเสี่ยงต่อระบบนิเวศ : **ไม่มีข้อมูล**
 - 12.2 การดักจับยารับ : **ไม่มีข้อมูล**
13. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations) : **กำจัดของเสียโดยที่ทางโรงงานต้องปฏิบัติตามระบบความปลอดภัยที่สำนักงานปศุสัตว์กำหนดขึ้นก่อนจะนำของเสียไปกำจัดตามโรงงานกำจัดของเสียที่สำนักงานปศุสัตว์กำหนดขึ้น**
14. ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)
 - 14.1 หมายเลขลงทะเบียน (UN Number) :-
 - 14.2 ข้อในการขนส่ง :-
 - 14.3 ประเภทความเสี่ยงอันตรายด้านการขนส่ง (Transport Hazard Class) :-
 - 14.4 กลุ่มการบรรจุ (Packing Group) :-
 - 14.5 การขนส่งด้วยภาชนะขนาดใหญ่ :-
 - 14.6 อื่นๆ : **ไม่มีข้อมูลเกี่ยวกับความถี่ในการขนส่ง (Frequency)**
15. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)
 - 15.1 กระทรวงแรงงาน :-
 - 15.2 กระทรวงอุตสาหกรรม :-
 - 15.3 กระทรวงสาธารณสุข :-
 - 15.4 กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม :-
 - 15.5 กระทรวงคมนาคม :-
16. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)
 - 16.1 สัญลักษณ์ NFPA :-
 - 16.2 แหล่งข้อมูลและเอกสารที่จัดทำราชปะสงค์ข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย : **เอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี MFRC**
 - 16.3 อื่นๆ : **United States Environmental Protection Agency : U.S. EPA**

សង្ខិល

ប្រាជ្ញាបត្រ ព័ត៌មានវិទ្យា

ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ

บทวิพากษ์ : ปรัชญา ปทุมนานนท์

ที่อยู่ : 83 หมู่ 15 ต.หนองนาคำ อ.วังยาง จ.ชัยภูมิ 37160

โทรศัพท์/โทรสาร : 056-482-888 / 056-482-889

แบบบัญชีรายชื่อบริษัทเคเบิลทีวีและรายละเอียดข้อมูลความถูกต้องของสารเคมีอันตราย

วันที่ 11 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)
- 1.1 ชื่อปฐิชาการเคมี
- | ชื่อทางการค้า : Anti-Scale Vitec 5100 | ชื่อทางเคมี : Anti-Scale | ชื่ออื่น : - |
|---------------------------------------|--------------------------|--------------|
| สูตรเคมี : - | | |
| CAS No. : 92953-23-8 | | |
- 1.2 ผู้ผลิต/ผู้จำหน่าย : บริษัท สิดิวิด เพียวริฟิเคชัน เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) เลขที่ 111
ที่อยู่ : 68/102 หมู่ 6 ถนนสุขุมวิท แขวง 3 เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ : 02-595-0553 โทรศัพท์ : 02-593-0819 โทรทัศน์จอสี : -
Email : info@pdp.co.th
- 1.3 ชื่อและตำแหน่งของกิจการในการใช้ : ผู้ให้บริการเครือข่ายโทรคมนาคม
- 1.4 การใช้ประโยชน์ : ใช้ทำความสะอาดเครื่องใช้ในบริเวณสำนักงาน
- ปริมาณสูงสุดที่มีไว้ในครอบครอง : 4,000 กิโลกรัม
2. การประเมินอันตรายของสารเคมี (Hazardous Identification)
- 2.1 การจำแนกประเภท
- | | |
|---------------------------------|--------------|
| ความเป็นอันตรายทางกายภาพ : | ไม่มีอันตราย |
| ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ : | ไม่มีอันตราย |
| ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม : | ไม่มีอันตราย |
- 2.2 องค์ประกอบตามฉลาก
- | | |
|--|-----------------------|
| รูปสัญลักษณ์ : | ไม่มีสัญลักษณ์ |
| คำสัญญาณ : | ไม่มีสัญญาณ |
| ข้อความแสดงอันตราย : | ระมัดระวังการปนเปื้อน |
| ข้อความแนะนำวิธีปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตราย : | ไม่มีข้อความ |

3. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

3. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on ingredients)				
No.	ชื่อสารเคมี	CAS. No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	ค่าทางชีวภาพต่อตัว
				LD ₅₀ AC ₅₀
1	Anti-Scale	97553-25-8		LD ₅₀ (mg/kg): 100,000 (Oral, rat)

-2-

ลำดับที่ 11/2

4. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)

4.1 กรณีได้รับทางการหายใจ : ไม่มีอาการหายใจไม่สะดวกหรือหายใจลำบาก
ช่วยในการหายใจและนำส่งแพทย์ทันที

4.2 กรณีได้รับทางการผิวหนัง : ถอดเสื้อผ้าที่เปื้อนออกทันที และล้างผิวหนังด้วยน้ำสะอาด เมื่อเข้า
ตาให้รีบล้างด้วยน้ำสะอาดไปประมาณ 15 นาที โดยใช้น้ำสะอาด โดยใช้น้ำสะอาด โดยใช้น้ำสะอาด

4.3 กรณีได้รับทางการกลืนกิน : ห้ามทำให้อาเจียน ให้ดื่มน้ำสะอาดทันทีประมาณ 2 แก้ว และรีบนำ
ผู้ป่วยไปส่งโรงพยาบาลทันที

5. มาตรการ撲滅เพลิง (Fire Fighting Measures)

5.1 สารดับเพลิงที่แนะนำให้ใช้และสารดับเพลิงที่เหมาะสม : ใช้สิ่งใดก็ตามที่สามารถดับเพลิงได้

5.2 ความจำเป็นในการแจ้งเจ้าหน้าที่ดับเพลิง : ไม่มี

5.3 อุปกรณ์ที่แนะนำให้ใช้ดับเพลิง : ไม่มีถังดับเพลิงชนิดใด ๆ ในการดับเพลิง

6. มาตรการจัดการเมื่อมีการรั่วไหล (Accidental Release Measures)

6.1 ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน : ใส่ชุดป้องกันอันตราย
ส่วนบุคคล

6.2 วิธีการ และวิธีกำจัดกากของเสียและกากของเสีย : ใส่ถุงบรรจุพลาสติกปิดผนึก หรือเก็บไว้ในภาชนะที่ปิดผนึก
และนำส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

6.3 ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม : -

7. การขนถ่าย เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)

7.1 ข้อควรระวังและข้อควรระวัง : เมื่อเคลื่อนย้ายหรือขนถ่าย และใช้ภาชนะบรรจุของเหลว

7.2 วิธีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย : เก็บในภาชนะที่ปิดผนึก และเก็บในที่แห้ง และเก็บในที่แห้ง

8. การควบคุมการสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)

8.1 ค่าขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (TLV)

OSHA : -

NIOSH : -

ACGIH : -

8.2 การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม : มีระบบควบคุมการไหลเวียนของอากาศ และใช้หน้ากากป้องกัน

8.3 อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลที่เหมาะสม : ใส่ชุดป้องกันอันตราย และใช้หน้ากากป้องกัน
และใช้หน้ากากป้องกัน

9. คุณสมบัติทางกายภาพและเคมี (Physical and Chemical Properties)

9.1 ลักษณะทั่วไป : ของเหลวใส

9.2 กลิ่น : ไม่มี

9.3 ค่าความดันไอ (kPa) : 20.0

9.4 จุดหลอมเหลวและจุดเดือด (°C) : 32.1

9.5 จุดติดไฟ : ไม่มี

9.6 จุดวาบไฟ : ไม่มี

9.7 อัตราการระเหย : 50.0

9.8 ความสามารถในการละลายน้ำ : ไม่มี

9.9 ค่าขีดจำกัดสูงสุดและความไวต่ออันตราย : ไม่มี

9.10 ความเสถียร : ไม่มี

9.11 ความไวต่อแสง : ไม่มี

9.12 ความไวต่ออุณหภูมิ : ไม่มี

9.13 ความไวต่อความดัน : ไม่มี

9.14 ความสามารถในการละลายน้ำ : ไม่มี

9.15 คุณสมบัติทางเคมี : ไม่มี

9.16 ผลกระทบ : ไม่มี

10. ความเสถียรและการไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)

10.1 ความเสถียรทางเคมี : ไม่มี

10.2 สิ่งที่ไม่เข้ากันได้ : ไม่มี

10.3 วัสดุอื่นๆ ที่ควรหลีกเลี่ยง : ไม่มี

10.4 สภาพที่ควรหลีกเลี่ยง : ไม่มี

10.5 การเกิดอันตรายจากการสลายตัว : ไม่มี

11. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)

11.1 LD₅₀/LC₅₀

โดยทางปาก (mg/kg) : 100,000 (Oral LD)

โดยทางผิวหนัง (mg/kg) : -

โดยทางสูดดม (mg/L) : -

11.2 ความเป็นพิษ

การสูดดมเฉียบพลัน : ไม่มี

สัมผัสเฉียบพลัน : ไม่มี

เมื่อเข้าตา : ไม่มี

เมื่อกลืนกิน : ไม่มี

11.3 ข้อมูลในกล่องสารเคมีและ/หรือข้อมูลอื่น ๆ : -

ภาคผนวก 1-6 หน้า 45/72

-3-

ลำดับที่ 11/3

12. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศ (Ecological Information)

12.1 ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศ :

(1) Acute Fish 96 h LC₅₀ Fathead minnow : 250 mg/L NOEC/AEC 500/1000

(2) Acute Daphnia 48 h LC₅₀ : 750 mg/L NOEC/AEC 500/1000

(3) Acute Purple sea urchin 90 min LC₅₀ : > 10 mg/L NOEC/AEC 10/10

12.2 การตกค้างยาวนาน : ไม่มี

13. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations) : ควรส่งของเสียนี้ไปยังผู้รับกำจัดของเสียอันตราย
และปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

14. ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)

14.1 หมายเลขอันตราย (UN Number) : ไม่มี

14.2 ชื่อในการขนส่ง : ไม่มี

14.3 ประเภทความอันตรายสำหรับการขนส่ง (Transport Hazard Class) : ไม่มี

14.4 กลุ่มการบรรจุ (Packing Group) : ไม่มี

14.5 การขนส่งด้วยภาชนะอันตราย : ไม่มี

15. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)

15.1 ประสิทธิภาพ : -

15.2 ค่าทางอุตสาหกรรม : -

15.3 ประสิทธิภาพ : -

15.4 ประสิทธิภาพ : -

15.5 ประสิทธิภาพ : -

16. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)

16.1 สัญลักษณ์ NFPA : -

16.2 แหล่งข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง : ไม่มี

16.3 อื่นๆ : -

ภาคผนวก 1-6 หน้า 46/72

-4-

ลำดับที่ 11/4

12. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศ (Ecological Information)

12.1 ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศ :

(1) Acute Fish 96 h LC₅₀ Fathead minnow : 250 mg/L NOEC/AEC 500/1000

(2) Acute Daphnia 48 h LC₅₀ : 750 mg/L NOEC/AEC 500/1000

(3) Acute Purple sea urchin 90 min LC₅₀ : > 10 mg/L NOEC/AEC 10/10

12.2 การตกค้างยาวนาน : ไม่มี

13. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations) : ควรส่งของเสียนี้ไปยังผู้รับกำจัดของเสียอันตราย
และปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

14. ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)

14.1 หมายเลขอันตราย (UN Number) : ไม่มี

14.2 ชื่อในการขนส่ง : ไม่มี

14.3 ประเภทความอันตรายสำหรับการขนส่ง (Transport Hazard Class) : ไม่มี

14.4 กลุ่มการบรรจุ (Packing Group) : ไม่มี

14.5 การขนส่งด้วยภาชนะอันตราย : ไม่มี

15. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)

15.1 ประสิทธิภาพ : -

15.2 ค่าทางอุตสาหกรรม : -

15.3 ประสิทธิภาพ : -

15.4 ประสิทธิภาพ : -

15.5 ประสิทธิภาพ : -

16. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)

16.1 สัญลักษณ์ NFPA : -

16.2 แหล่งข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง : ไม่มี

16.3 อื่นๆ : -

ภาคผนวก 1-6 หน้า 47/72

-5-

ลำดับที่ 11/5

ส่งชื่อ : 23.7

(นายวิชาญ สังเกต)

ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ

บริษัท : บริษัท ประจักษ์ 1999 จำกัด

ที่อยู่ : 88 หมู่ 15 ถนนพหลโยธิน จ.นนทบุรี 11000

โทรศัพท์/โทรสาร : 056-482-888 / 056-482-889

ภาคผนวก 1-6 หน้า 48/72

แบบบัญชีสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

- 1.1 ชื่อสารเคมี
ชื่อทางเคมี: Sodium sulfide ชื่อการค้า: Sodium sulfide ชื่ออื่น: -
สูตรเคมี: Na_2S
CAS No.: 7757-83-7
- 1.2 ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า: บริษัท เอ็มซี เคมีภัณฑ์ จำกัด
ที่อยู่: เลขที่ 188-189 ซอยกสิกรรมวัฒนา แขวงจันทรเกษม เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10100
โทรศัพท์: 0-2225-0200 โทรสาร: 0-2224-93389 โทรศัพท์มือถือ: -
Email: mc@mc.co.th
- 1.3 คุณสมบัติและข้อควรระวังในการใช้: ระวังการสัมผัสโดยตรงกับผิวหนัง
- 1.4 การจัดการของเสีย: ใส่ถุงมือและหน้ากากป้องกัน
ปริมาณสูงสุดที่ไว้ในครอบครอง: 500 กิโลกรัม

2. การระบุความเป็นอันตราย (Hazard Identification)

- 2.1 การจำแนกประเภท
ความเป็นอันตรายทางกายภาพ: -
ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ: -
ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม: -
- 2.2 องค์ประกอบอันตราย
รูปสัญลักษณ์: -
คำสัญญาณ: -
ข้อความแสดงอันตราย: -
ข้อความระมัดระวัง: ใส่ถุงมือและหน้ากากป้องกัน
- 2.3 อื่นๆ: ไม่พบข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องกับ (EC) เลขที่ 1272/2008

3. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

No.	ชื่อสารเคมี	CAS No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	ค่ามาตรฐานความปลอดภัย	
				TLV	LD ₅₀ (mg/kg)
1	Sodium sulfide	7757-83-7	> 100 %	-	- LD ₅₀ (mg/kg): 2,746 (Oral, rat); 2,000 (Dermal, rat); LC ₅₀ (mg/l/h): 22 (Inhalation, rat)

หน้า 1 จาก 2

4. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)

- 4.1 กรณีสูดดม: ให้ออกอากาศสดชื่นในบริเวณที่อากาศบริสุทธิ์ หากหายใจไม่สะดวกให้รีบไปพบแพทย์
- 4.2 กรณีให้สารเคมีเข้าตา: ล้างตาด้วยน้ำสะอาดทันทีเป็นเวลาอย่างน้อย 15 นาที และรีบไปพบแพทย์
- 4.3 กรณีรับประทาน: ให้ออกอากาศสดชื่นในบริเวณที่อากาศบริสุทธิ์ ห้ามให้อาหารหรือดื่มน้ำโดยไม่ปรึกษาแพทย์

5. มาตรการดับเพลิง (Fire Fighting Measures)

- 5.1 สารเคมีที่ห้ามใช้และสารดับเพลิงที่เหมาะสม: ห้ามใช้สารดับเพลิงที่มีน้ำ ใช้สารดับเพลิงที่แห้ง
- 5.2 ความเสี่ยงต่อการเกิดไฟไหม้หรือระเบิด: ไม่เกิดไฟไหม้หรือระเบิด
- 5.3 อุปกรณ์ดับเพลิงที่เหมาะสม: ใช้ถังดับเพลิงที่มีน้ำหรือสารดับเพลิงที่แห้ง
- 5.4 อื่นๆ: ระวังการเกิดควันพิษเมื่อถูกไฟไหม้

6. มาตรการจัดการเมื่อมีการรั่วไหล (Accidental Release Measures)

- 6.1 การระงับการรั่วไหล: ปิดกั้นบริเวณที่รั่วไหล และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 6.2 วิธีการทำความสะอาด: ใช้ผ้าสะอาดเช็ดทำความสะอาด และล้างด้วยน้ำสะอาด
- 6.3 การกำจัดกากของเสีย: ฝังกลบในถังขยะอันตราย

7. การขนถ่าย การเก็บรักษา และการจัดเก็บ (Handling and Storage)

- 7.1 ข้อควรระวังและคำแนะนำ: ระวังการสัมผัสโดยตรงกับผิวหนัง และสวมหน้ากากป้องกัน
- 7.2 วิธีการจัดเก็บ: เก็บในที่แห้งและเย็น ห่างจากความร้อนและแสงแดด

8. การควบคุมการสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)

- 8.1 ค่าพิกัดความเข้มข้นของสารเคมี (TLV):
OSHA: -
NIOSH: -
ACGIH: -
- 8.2 การควบคุมการสัมผัส: การป้องกันส่วนบุคคลและการใช้หน้ากากป้องกัน
- 8.3 อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล: สวมหน้ากากป้องกัน การป้องกันตา การป้องกันผิวหนัง

หน้า 2 จาก 2

ภาคที่ 3

- 8.4 อื่นๆ: ข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องกับสารเคมีอันตราย

9. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)

- 9.1 ลักษณะทั่วไป: เป็นผงสีขาว
- 9.2 กลิ่น: ไม่มีกลิ่น
- 9.3 ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH): 8.0-10.0 ที่ 20 °C
- 9.4 จุดหลอมเหลวและจุดเดือด: 2,500 °C (ไม่ระบุ)
- 9.5 จุดเดือด: ไม่มีข้อมูล
- 9.6 จุดวาบไฟ: ไม่มีข้อมูล
- 9.7 อัตราการระเหย: ไม่มีข้อมูล
- 9.8 ความสามารถในการละลายน้ำ: ไม่มีข้อมูล
- 9.9 ค่าดัชนีหักเหของแสงและค่าดัชนีการหักเห: ไม่มีข้อมูล
- 9.10 ความหนาแน่น: ไม่มีข้อมูล
- 9.11 ความหนาแน่นของเหลว: ไม่มีข้อมูล
- 9.12 ความหนาแน่นของแข็ง: ไม่มีข้อมูล
- 9.13 ความเสถียร: -
- 9.14 ความสามารถในการละลาย: 220 g/l ที่ 20 °C
- 9.15 คุณสมบัติการกัดกร่อน: ไม่มีข้อมูล
- 9.16 มวลโมเลกุล: 126.04 g/mol
- 9.17 อื่นๆ: ความหนาแน่น: 2.63 g/cm³ ที่ 20 °C

10. ความเสถียร และการเกิดปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)

- 10.1 ความเสถียรทางเคมี: เสถียรภายใต้สภาวะปกติ
- 10.2 สิ่งที่ไม่เข้ากันได้: ไม่มีข้อมูล
- 10.3 วัสดุที่ห้ามใช้: ห้ามใช้วัสดุที่เป็นโลหะ
- 10.4 สภาพที่ควรหลีกเลี่ยง: ความชื้นสูง (ก่อให้เกิดการกัดกร่อน)
- 10.5 สารเคมีอันตรายที่เกิดจากปฏิกิริยา: ไม่มีข้อมูล

11. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)

- 11.1 LD₅₀ / LC₅₀
โดยทางปาก (mg/kg): 2,746 (Oral, rat)
โดยทางผิวหนัง (mg/kg): 2,000 (Dermal, rat)
โดยทางสูดดม (mg/l/h): 22 (Inhalation, rat)
- 11.2 ความไวพิษ
การทดสอบ: -
สัมฤทธิ์ผล: -
เมื่อใช้: -
เมื่อใช้: -

หน้า 3 จาก 3

- 11.3 ข้อมูลพิษวิทยา: ข้อมูลเกี่ยวกับพิษวิทยา
- 11.4 อื่นๆ: ข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องกับสารเคมีอันตราย

12. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศ (Ecological Information)

- 12.1 ความเสี่ยงต่อระบบนิเวศ:
(1) ความเสี่ยงต่อสัตว์น้ำ: LC₅₀ Leuciscus idus (ปลาทรายขาว): 315 mg/L/96h
(2) ความเสี่ยงต่อสัตว์บก: EC₅₀ Psephenus hyalinus (ปลาทรายขาว): 240 mg/L/17h
- 12.2 การตกค้างในสิ่งแวดล้อม: ไม่มีข้อมูล

13. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations):

- 13.1 วิธีการกำจัด: ฝังกลบในถังขยะอันตราย
- 13.2 วิธีการขนส่ง: ใช้รถบรรทุกขนส่ง
- 13.3 วิธีการกำจัด: ฝังกลบในถังขยะอันตราย
- 13.4 วิธีการขนส่ง: ใช้รถบรรทุกขนส่ง
- 13.5 วิธีการกำจัด: ฝังกลบในถังขยะอันตราย

14. ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)

- 14.1 หมายเลขประจำตัว (UN Number): -
- 14.2 ชื่อในภาชนะ: -
- 14.3 ประเภทความเสี่ยงต่อการขนส่ง (Transport Hazard Class): -
- 14.4 กลุ่มการบรรจุ (Packing Group): -
- 14.5 การขนส่งด้วยอากาศยาน: -
- 14.6 อื่นๆ: ไม่มีข้อมูล

15. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎระเบียบ (Regulatory Information)

- 15.1 กฎระเบียบ: -
- 15.2 การควบคุมการขนส่ง: -
- 15.3 การควบคุมการขนส่ง: -
- 15.4 การควบคุมการขนส่ง: -
- 15.5 การควบคุมการขนส่ง: -

16. ข้อมูลอื่น (Other Information)

- 16.1 สัญลักษณ์ GHS: -
- 16.2 แหล่งข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง: ข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย
- 16.3 อื่นๆ: United States Environmental Protection Agency: U.S. EPA

หน้า 4 จาก 4

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

1.1 ชื่อสารเคมี

ชื่อทางการค้า : tri-sodium phosphate dodecahydrate
ชื่อสารเคมี : tri-sodium phosphate dodecahydrate ชื่ออื่น :
สูตรเคมี : $Na_3PO_4 \cdot 12H_2O$

1.2 ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า : บริษัท ไทยเคมีภัณฑ์ จำกัด
ที่อยู่ : เลขที่ 1687 หมู่ 9 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30130
โทรศัพท์ : 02-559-2920 โทรสาร : 02-559-2923 โทรศัพท์มือถือ :
Email : thaisiam@thaisiam.com.th info@thaisiam.com.th

1.3 ชื่อแนะนำและชื่อจำเพาะในการใช้ : ใช้สำหรับทำความสะอาด

1.4 การใช้ประโยชน์ : ใช้ทำความสะอาดพื้นผิวโลหะ
ปริมาณสูงสุดที่มีในสารเคมี : 99.0 เปอร์เซ็นต์

2. การบ่งชี้ความเป็นอันตราย (Hazard Identification)

2.1 การจำแนกประเภท (GHS) (EC) เลขที่ 1272/2008

ความเป็นอันตรายทางกายภาพ : -
ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ : ระคายเคืองต่อผิวหนัง ระคายเคืองต่อดวงตา ระคายเคืองต่อระบบทางเดินหายใจ

ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม : -

2.2 องค์ประกอบตามฉลาก

สัญลักษณ์ :



คำสัญญาณ : ระวัง (Warning)
ชื่อความอันตราย : H335 ระคายเคืองต่อระบบทางเดินหายใจ

ชื่อความอันตราย : H335 ระคายเคืองต่อระบบทางเดินหายใจ
ชื่อความอันตราย : H335 ระคายเคืองต่อระบบทางเดินหายใจ

3. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

No.	ชื่อส่วนผสม	CAS. No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (%) (by weight)	ค่าความเข้มข้น	ค่าความเข้มข้น (LD ₅₀ /LC ₅₀)
1	tri-sodium phosphate dodecahydrate	10101-89-0	<= 100 %	-	(Oral, rat) 7,400

4. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)

- กรณีได้รับทางกายภาพ : ให้รีบถอดเสื้อผ้าที่เปื้อนออกทันที หากผิวหนังสัมผัสกับสารเคมี ให้รีบล้างผิวหนังด้วยน้ำสะอาด
- กรณีได้รับทางเดินหายใจ : ถอดเสื้อผ้าที่เปื้อนออกทันที และรีบพาผู้สัมผัสสารเคมีไปยังสถานที่ที่มีอากาศบริสุทธิ์
- กรณีได้รับทางตา : ให้รีบล้างตาด้วยน้ำสะอาดทันที และรีบพาผู้สัมผัสสารเคมีไปยังสถานพยาบาล
- อื่นๆ : หากมีอาการผิดปกติใดๆ ให้รีบปรึกษาแพทย์ทันที

5. มาตรการดับเพลิง (Fire Fighting Measures)

- สารเคมีนี้ไม่ติดไฟและไม่ระเบิด แต่สามารถทำให้เกิดไฟไหม้ได้หากสัมผัสกับความร้อนสูง
- ความเป็นอันตรายจากสารเคมี : ไม่เป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม
- อุปกรณ์ดับเพลิง : ใช้ถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง
- อื่นๆ : ไม่ควรสูดดมควันไฟ

6. มาตรการจัดการเมื่อมีการหก หรือรั่ว (Accidental Release Measures)

- ชื่อความอันตราย : ระคายเคืองต่อผิวหนัง ระคายเคืองต่อดวงตา ระคายเคืองต่อระบบทางเดินหายใจ
- วิธีการ : ใช้ผ้าสะอาดซับสารเคมีที่หก และรีบพาผู้สัมผัสสารเคมีไปยังสถานพยาบาล
- อื่นๆ : ไม่ควรสูดดมควันไฟ

7. การขนถ่าย การเก็บรักษา และการจัดเก็บ (Handling and Storage)

- ชื่อความอันตราย : ระคายเคืองต่อผิวหนัง ระคายเคืองต่อดวงตา ระคายเคืองต่อระบบทางเดินหายใจ
- วิธีการ : ใช้ถุงมือป้องกัน และรีบพาผู้สัมผัสสารเคมีไปยังสถานพยาบาล

8. การควบคุมการสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)

- ค่าชี้วัดการสัมผัส : OSHA : -
NIOSH : -
ACGIH : -
- การควบคุมการสัมผัส : ใช้ถุงมือป้องกัน และรีบพาผู้สัมผัสสารเคมีไปยังสถานพยาบาล

8.3 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

ระบบหายใจ : ใช้หน้ากากกรองอากาศ (ชนิดกรอง) สำหรับป้องกันอันตรายจากฝุ่นผง

ตา : ใช้แว่นตาป้องกัน

ผิวหนัง : ใช้ถุงมือป้องกัน

8.4 ชื่อ : สารเคมีอันตราย

ชื่อความอันตราย : ระคายเคืองต่อผิวหนัง ระคายเคืองต่อดวงตา ระคายเคืองต่อระบบทางเดินหายใจ

9. คุณสมบัติทางกายภาพและเคมี (Physical and Chemical Properties)

9.1 ลักษณะทั่วไป : ไม่มีสี ไม่มีกลิ่น

9.2 กลิ่น : ไม่มีกลิ่น

9.3 ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) : 12 ถึง 10 ที่ 20 °C

9.4 จุดหลอมเหลวและจุดเดือด : ไม่ระบุ

9.5 จุดเดือด : ไม่มีข้อมูล

9.6 จุดวาบไฟ : ไม่มีข้อมูล

9.7 ชื่อสารเคมีอันตราย : ไม่มีข้อมูล

9.8 ความสามารถในการเกิดไฟ : ไม่มีข้อมูล

9.9 ค่าดัชนีการหักเหของแสง : ไม่มีข้อมูล

9.10 ความหนาแน่น : ไม่มีข้อมูล

9.11 ความหนืด : ไม่มีข้อมูล

9.12 ความหนาแน่นของแข็ง : ไม่มีข้อมูล

9.13 ความหนาแน่นของเหลว : ไม่มีข้อมูล

9.14 ความสามารถในการละลายน้ำ : 205 g/l ที่ 20 °C

9.15 จุดหลอมเหลว : ไม่มีข้อมูล

9.16 มวลโมเลกุล : 380.18 g/mol

9.17 ชื่อ : สารเคมีอันตราย

10. ความเสถียร และการไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)

10.1 ความเสถียรของสารเคมี : ไม่ระบุ

10.2 สิ่งที่ไม่เข้ากันได้ : ไม่มีข้อมูล

10.3 วัสดุอื่นๆ ที่ควรหลีกเลี่ยง : ไม่มีข้อมูล

10.4 สารที่ควรหลีกเลี่ยง : ไม่มีข้อมูล

10.5 สารเคมีอันตราย : ไม่มีข้อมูล

11. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)

11.1 LD₅₀/LC₅₀

โดยปาก (mg/kg) : 7,400 (Oral, rat)

โดยทางผิวหนัง (mg/kg) : -

โดยทางสูดดม (mg/m³) : -

11.2 ความเป็นพิษ

การสูดดม : ระคายเคืองต่อระบบทางเดินหายใจ

การกลืน : ระคายเคืองต่อระบบทางเดินอาหาร

การสัมผัส : ระคายเคืองต่อผิวหนัง

การสูดดม : ระคายเคืองต่อระบบทางเดินหายใจ

การกลืน : ระคายเคืองต่อระบบทางเดินอาหาร

การสัมผัส : ระคายเคืองต่อผิวหนัง

11.3 ข้อมูลในเอกสารข้อมูลความปลอดภัย (SDS) :

12. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศ (Ecological Information)

- ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศ : ไม่มีข้อมูล
- การเคลื่อนย้าย : ไม่มีข้อมูล

12.2 การเคลื่อนย้าย : ไม่มีข้อมูล

13. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations)

- ชื่อความอันตราย : ระคายเคืองต่อผิวหนัง ระคายเคืองต่อดวงตา ระคายเคืองต่อระบบทางเดินหายใจ

14. ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)

- หมายเลขประจำตัว (UN Number) : -
- ชื่อในการขนส่ง : -
- ประเภทความอันตรายในการขนส่ง (Transport Hazard Class) : -
- กลุ่มการบรรจุ (Packing Group) : -
- การขนส่งด้วยอากาศยาน : -
- อื่นๆ : ไม่มีข้อมูล

15. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎระเบียบ (Regulatory Information)

- กระทรวงแรงงาน : -
- กระทรวงอุตสาหกรรม : -
- กระทรวงสาธารณสุข : -
- กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม : -
- กระทรวงพาณิชย์ : -

16. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)

- สัญลักษณ์ NFPA : -
- แหล่งข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง : ไม่มีข้อมูล
- อื่นๆ : United States Environmental Protection Agency, U.S. EPA

2-

คำศัพท์ 15/3

8.3 คู่มือป้องกันภัยอันตรายส่วนบุคคล
ระบบหายใจ : หน้ากากกรองอากาศ (เมื่ออยู่ใน บริเวณของสารก่อมะเร็งชนิด B1 และ
บางสารตาม DMH 3.18.1) สำหรับบุคคลที่อาจได้รับผลกระทบ

ท่า : ไม่มีข้อห้าม
ผิวหนัง : ไม่มีข้อห้าม
8.4 อื่นๆ : ความระมัดระวังในการใช้ผลิตภัณฑ์ในการทำความสะอาดด้วยผลิตภัณฑ์เป็นกรดเป็นด่าง
สารอันตรายอื่นๆ : ควรพิจารณาถึงความปลอดภัยในการใช้ผลิตภัณฑ์เป็นกรดเป็นด่าง

9. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)

9.1 ลักษณะทั่วไป : ของแข็งสีขาว

9.2 กลิ่น : กลิ่นฉุนเล็กน้อย

9.3 ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) : 10.0 (20 °C)

9.4 จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง : 133 °C

9.5 จุดเดือด : 200 °C (ความดันบรรยากาศ)

9.6 ความหนาแน่น : ไม่มีข้อมูล

9.7 อัตราการระเหย : ไม่มีข้อมูล

9.8 ความสามารถในการลุกไหม้ : ไม่มีข้อมูล

9.9 ค่าขีดจำกัดการสัมผัสของค่าเฉลี่ยต่อวัน (TWA) : ไม่มีข้อมูล

9.10 ความดันไอ : < 0.1 hPa ที่ 20 °C

9.11 ความหนืด : ไม่มีข้อมูล

9.12 ความสามารถในการละลายน้ำ : ไม่มีข้อมูล

9.13 ความเสถียร : ไม่มีข้อมูล

9.14 ความสามารถในการสลายตัว : ไม่มีข้อมูล

9.15 คุณสมบัติการกัดกร่อน : ไม่มีข้อมูล

9.16 ความหนาแน่นของของเหลว : 1.34 g/cm³ ที่ 20 °C

9.17 อื่นๆ : ไม่มีข้อมูล

10. ความเสถียร และการเกิดปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)

10.1 ความเสถียรทางเคมี : ไม่มีข้อมูล

10.2 สิ่งที่ไม่เข้ากันได้ : ไม่มีข้อมูล

10.3 วัสดุบรรจุภัณฑ์ : ควรพิจารณาถึงความปลอดภัยในการใช้ผลิตภัณฑ์เป็นกรดเป็นด่าง

10.4 สารเคมีที่ควรหลีกเลี่ยง : ไม่มีข้อมูล

10.5 สารเคมีที่ควรหลีกเลี่ยง : ไม่มีข้อมูล

เอกสาร 1-6 หน้า 65/72

4-

คำศัพท์ 15/4

11. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)

11.1 LD₅₀ / LC₅₀
โดยทางปาก (mg/kg) : 8,471 (Oral, rat)
โดยทางผิวหนัง (mg/kg) : 8,200 (Dermal, rat)
โดยทางสูดดม (mg/L) : -

11.2 ความเป็นพิษ
การดูดซึม : ไม่มีข้อมูล
การกระจาย : ไม่มีข้อมูล
การขับถ่าย : ไม่มีข้อมูล

11.3 ข้อมูลด้านพิษวิทยา : ไม่มีข้อมูล

11.4 อื่นๆ : ไม่มีข้อมูล

12. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศ (Ecological Information)

12.1 ความเสี่ยงต่อระบบนิเวศ : ไม่มีข้อมูล

12.2 การเคลื่อนย้าย : ไม่มีข้อมูล

12.3 การสลายตัว : ไม่มีข้อมูล

12.4 อื่นๆ : ไม่มีข้อมูล

13. ข้อมูลการกำจัด (Disposal Considerations)

13.1 การกำจัด : ไม่มีข้อมูล

13.2 การกำจัด : ไม่มีข้อมูล

13.3 การกำจัด : ไม่มีข้อมูล

13.4 อื่นๆ : ไม่มีข้อมูล

14. ข้อมูลด้านการขนส่ง (Transport Information)

14.1 หมายเลขอันตราย (UN Number) : -

14.2 ชื่อในการขนส่ง : -

14.3 ประเภทความอันตรายในการขนส่ง (Transport Hazard Class) : -

14.4 กลุ่มการบรรจุ (Packaging Group) : -

14.5 การขนส่งด้วยยานพาหนะ : -

14.6 อื่นๆ : ไม่มีข้อมูล

15. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎระเบียบ (Regulatory Information)

15.1 กระทรวงแรงงาน : -

15.2 กระทรวงอุตสาหกรรม : -

15.3 กระทรวงสาธารณสุข : -

15.4 กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม : -

15.5 กระทรวงมหาดไทย : -

เอกสาร 1-6 หน้า 66/72

5

คำศัพท์ 15/5

16. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)

16.1 สัญลักษณ์ NFPA : 2, 2, 0

16.2 แหล่งข้อมูลเอกสารที่ใช้ในการประเมินความเสี่ยง : ไม่มีข้อมูล

16.3 อื่นๆ : ไม่มีข้อมูล

เอกสาร 1-6 หน้า 67/72

5

คำศัพท์ 15/5

16. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)

16.1 สัญลักษณ์ NFPA : 2, 2, 0

16.2 แหล่งข้อมูลเอกสารที่ใช้ในการประเมินความเสี่ยง : ไม่มีข้อมูล

16.3 อื่นๆ : ไม่มีข้อมูล

เอกสาร 1-6 หน้า 67/72

เอกสาร 1-6 หน้า 67/72

เอกสาร 1-6 หน้า 67/72

3. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

ข้อมูลส่วนประกอบของสารเคมี (Composition / Information on ingredients)				
No.	ชื่อสารเคมี	CAS. No.	ปริมาณส่วนประกอบ (% by weight)	ค่าพิษสารเคมีหลัก TLV / LD ₅₀ /CL ₅₀
1	Phosphoric Acid	7664-38-2	>= 85%	OSHA / MCHS / ACGIH / TH OEL (mg/m ³): 1 - LD ₅₀ (mg/kg): 1,250 (Dipk, mouse), 2,500 (Darmel, rabbit) - CL ₅₀ (mg/Wh): 0.1 (Oralrat, human)

4. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)

- 4.1 กรณีที่ผู้รับจ้างกำหนดใจ : ให้เป็นผลงานของศิลปินซึ่งสามารถพิสูจน์ได้ว่าเขาได้ใช้เวลามากกว่า 1 ปีในการเขียนและลงสีผลงานชิ้นนี้
- 4.2 กรณีที่ผู้รับจ้างกำหนดใจว่า : ผลงานชิ้นนี้เขียนขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์อื่น ซึ่งผู้จ้างประสงค์จะนำผลงานไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นที่มิใช่ผลงานในปริมาณมาก ๆ โดยผู้จ้างไม่ได้รับ ให้ใช้ค่าลิขสิทธิ์ ตลอดจนเผยแพร่ผลงานชิ้นนี้แก่สาธารณะ
- 4.3 กรณีที่ผู้รับจ้างกำหนดใจว่า : ให้ผู้จ้างนำค่าลิขสิทธิ์ของภาพ 2 ไร่ ขึ้นมาใช้ค่าเขียน และใช้ภาพสาธารณะเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์โครงการ

5. វិធានការបណ្តឹង (Fire Fighting Measures)

- 5.1 สาเหตุที่พบผลสัมฤทธิ์รวมได้คะแนนต่ำกว่าเกณฑ์คะแนนรวม: ไม่มีการจัดตั้งหน่วยงานรับผิดชอบในการตรวจวัดผลตามตัวชี้วัดและตัวชี้วัดย่อย
- 5.2 ความโปร่งใสตรงตามเกณฑ์การชี้แจงรายการการดำเนินงาน: ไม่มีการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดและตัวชี้วัดย่อย
- 5.3 ผู้ปกครอง/ผู้เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลการดำเนินงาน: ไม่มีการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดและตัวชี้วัดย่อย
- 5.4 หน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลการดำเนินงาน: ไม่มีการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดและตัวชี้วัดย่อย

6. มาตรการจัดการเมื่อมีการหก ชั่วโหด (Accidental Release Measures)

- 6.1 ชื่อตัวรางวัลส่วนบุคคล ผู้ประพันธ์ชื่อหนังสือรางวัล และชื่อสถานภาพผู้พิจารณาตัดสิน : ไม่ควรระบุชื่อผู้
รางวัลที่พิจารณา รางวัลที่มอบให้คือเกียรติคุณจากคุณ : ประทับด้วยใจ
- 6.2 วิธีการ และวัตถุประสงค์การพิจารณาและพิจารณา : มีทั้งประโยชน์ และความรู้สึกละเอียดอ่อนเป็น
โดยที่ผู้พิจารณา ความรู้สึกเป็นไปในใจ : ประทับใจ
- 6.3 ชื่อคณะกรรมการพิจารณาตัดสิน : ผู้มีสิทธิ์พิจารณาตัดสิน

7. การขนถ่าย เกล็ดอินทรีย์ และการจัดเก็บ (Handling and Storage)

- 7.1 อัตราการวิ่งและพักวิ่ง : อัตราความถี่ในการวิ่งจากอย่างใดอย่างหนึ่งไปสู่อย่างใดอย่างหนึ่ง และเปลี่ยนสถานที่ที่วิ่งตามลำดับนี้ รวมแล้วเรียกว่าการวิ่งวงเวียน
- 7.2 อัตราการจับใบอย่างปลอดภัย : ความถี่ในการจับกับใบที่วิ่งบนลู่วิ่งที่ปลอดภัยจนเข้ากันได้กับใบ

8. การควบคุมการรับสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)

- 8.1 ค่าจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีในอากาศ (TLV)
 OSHA : TWA 1 mg/m³ STEL 3 mg/m³
 NIOSH : TWA 1 mg/m³ STEL 3 mg/m³
 ACGIH : TWA 1 mg/m³ STEL 3 mg/m³
 อื่นๆ : TH OEL : TWA 1 mg/m³
- 8.2 การควบคุมทางวิศวกรรมที่มีบทบาท :-
- 8.3 อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล
- ระดับทางใจ : หน้าที่การดูแลรักษา (ประเภทงานใช้เครื่องมือใช้เครื่องจักร) ใช้เครื่องมือ P2?
- ตา : ใส่แว่นกันแดดใส่แว่น
- ผิวหนัง : ใส่เสื้อแขนยาว

9. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)

- 9.1 ลักษณะทั่วไป : ขุดพบแล้ว ไม่มีสี
- 9.2 กลิ่น : ไม่มีกลิ่น
- 9.3 ความเป็นกรด-ด่าง (pH) : ≤ 0.52 ที่ 100 g/100 g
- 9.4 จุดหลอมเหลวและจุดเดือด : โดยประมาณ 21 °C
- 9.5 จุดติดไฟ : โดยประมาณ 158 °C ที่ 1.013 mbar
- 9.6 ความหนาแน่น : ไม่ทราบ
- 9.7 อัตราการระเหย : ไม่มีข้อมูล
- 9.8 ความสามารถในการละลายในน้ำ : ไม่มีข้อมูล
- 9.9 ค่าดัชนีหักเหของแสงและค่าจุดตกค้าง : ไม่ทราบ
- 9.10 การแตกตัว : 2.16% ที่ 20 °C
- 9.11 ความหนาแน่นของไอ : ไม่ทราบ
- 9.12 ความสามารถในการระเหย : 1.71 g/cm² ที่ 20 °C
- 9.13 ความเข้ากันได้ : -
- 9.14 ความสามารถในการเกิดผลึก : ที่ 20 °C ละลายได้
- 9.15 คุณสมบัติที่ตกค้างที่ห้อง : ไม่มีข้อมูล
- 9.16 มาตราอ้างอิง : ST 99.0000

10. ความเสถียร และการไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)

10. ความปลอดภัยทางเคมี : ไม่พบข้อสงสัย
- 10.2 สิ่งที่เป็นอันตราย : ละอองฝุ่นผง เมื่อสูดดมอาจระคายเคืองต่อระบบทางเดินหายใจ
- 10.3 มาตรการป้องกัน : ปฏิบัติภายใต้เงื่อนไข
- 10.3.1 ควบคุมพื้นที่ : ควรเมื่อเวลาปฏิบัติงานให้ระมัดระวังเพื่อไม่ให้ได้รับโดย
ไม่เหมาะสม สามารถป้องกันได้โดยสวมหน้ากากป้องกันฝุ่นผง ไม่สูดดมฝุ่น
- 10.4 มาตรการการหลีกเลี่ยง : ไม่สูดดม
- 10.5 สามารถป้องกันระคายเคืองทางผิวหนัง : สวมถุงมือหุ้มข้อ

11. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)

- 11.1 LD₅₀/LC₅₀
โดยทางปาก (mg/kg): 1,250 (Oral mouse)
โดยทางผิวหนัง (mg/kg): 2,000 (Dermal rabbit)
โดยทางสูดหายใจ (mg/L/h): 0.1 (Inhalation human)
- 11.2 ความเป็นพิษ
- การกลายใจ: หมดสติต่อเมื่อสูดดม 2 ชั่วโมงต่อวัน เป็นอันตรายต่อระบบทางเดินหายใจ
- สัมผัสทางผิวหนัง: เกิดการผิวหนังไหม้ และเกิดการระคายเคืองต่อผิวหนัง
- เมื่อเข้าตา: เมื่อกระทบตาต้องล้างตาและทำการรักษาตามอาการอย่างเร่งด่วน ล้างตาให้สะอาด มีน้ำจืดล้างตา
- เมื่อสูดดม: มีผลต่อปอดทำให้เกิดโรค หลอดลมอักเสบ และอาจทำให้เกิดมะเร็งปอดได้
- 11.3 ข้อควรปฏิบัติในการเก็บ/เก็บรักษาพิษภัย :

12. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศ (Ecological Information)

- 12.1 ความเข้มข้นของระบบนิเวศ : ผลกระทบโดยตรงของมลพิษจากสารพิษและโลหะหนัก มีฤทธิ์ทำลายระบบนิเวศทางน้ำและทางบกของแหล่งน้ำสาธารณะทำให้เกิดความผิดปกติของระบบนิเวศน้ำที่บ่งชี้โดยความผิดปกติ
- (1) ความเข้มข้นของสารพิษและโลหะหนักมีระดับสูงถึงขั้นที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของมนุษย์
- (2) 100 mg/L 490 mg/L
- 12.2 การตรวจวัดค่าความเข้มข้นของ EC_{10} Desmodesmus subspicatus (การตรวจวัดค่าความเข้มข้นของสารพิษและโลหะหนัก) 100 mg/L 490 mg/L
- 12.3 การตรวจวัดค่าความเข้มข้นของ EC_{50} Desmodesmus subspicatus (การตรวจวัดค่าความเข้มข้นของสารพิษและโลหะหนัก) 100 mg/L 490 mg/L


13. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations) : กำจัดของเสียโดยที่ตามาพร้อมกับผลิตภัณฑ์ของ
ประเภทและของใช้ ซึ่งรวมได้เป็นบรรณารักษ์หรือจะประกอบไปด้วยเครื่องมือสำนักงานเป็นกรณีการไม่
ใช้แล้วสามารถเอาไปใช้ประโยชน์ด้วยซ้ำ

14. ข้อมูลที่เกี่ยวข้องการขนส่ง (Transport Information)
 14.1 หมายเลขของใบปะหน้ารถ (UN Number): 1805
 14.2 ชื่อสารเคมี: PHOSPHORIC ACID SOLID
 14.3 ประเภทความอันตรายหลักหรือการขนส่ง (Transport Hazard Class): 8
 14.4 วิธีการบรรจุ (Packing Group): II
 14.5 การระบุด้วยเครื่องหมายอันตราย: H302

15. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Policy/Policy Information)

- 15.1 กระทรวงแรงงาน : กฎกระทรวง ควบคุมการทำงาน พ.ศ. 2556
- 15.2 กระทรวงอุตสาหกรรม : กรมสวัสดิการ พ.ศ. 2535
- 15.3 กระทรวงสาธารณสุข :
- 15.4 กระทรวงมหาดไทย :
- 15.5 กระทรวงคมนาคม :

16. **ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)**

- 16.1 สัญลักษณ์ NFPA : 
- 16.2 แหล่งข้อมูลและการเข้าถึง : รายงานโดยผู้เชี่ยวชาญความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย : สถาบันวิจัย
ทางเภสัชกรรมแห่งชาติ NERDC
- 16.3 ที่มา : United States Environmental Protection Agency; U.S. EPA

เลขที่.....
(นายวิชาญ หิรัญกุล)
ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ
บริษัท : บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
อยู่ : 88 หมู่ 15 ต.หนองแสง อ.พันนา จ.อำนาจ 17160
โทรศัพท์/โทรสาร : 056-482-888 / 056-482-889

ภาคผนวก 18ข

เอกสารการรับประกันภัยคุ้มครองความเสียหายต่อชีวิต
และทรัพย์สินจากการขนส่งของโครงการ





บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 อาคารพาณิชย์ 100 ชั้น 10 ถนนสุขุมวิท 101/10 โทร. 0-2653-8888
15 Sukhumvit Road, Thong Maha Nakhon, Bangkok 10110 Tel. 0-2653-8888

เอกสารนี้เป็นเอกสารของบริษัทฯ - ห้ามเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต (Internal Use Only) 31/12/2563 31/12/2563

22	65-0650	MP1FVH77SJ000033	300,000.00	300,000.00	300,000.00
23	65-0659	MP1FVH77SJ000034	300,000.00	300,000.00	300,000.00
24	65-0660	MP1FVH77SJ000035	300,000.00	300,000.00	300,000.00
25	65-0661	MP1FVH77SJ000037	300,000.00	300,000.00	300,000.00
26	65-0662	MP1FVH77SJ000038	300,000.00	300,000.00	300,000.00
27	65-0663	MP1FVH77SJ000039	300,000.00	300,000.00	300,000.00
28	65-0664	MP1FVH77SJ000040	300,000.00	300,000.00	300,000.00
29	65-0665	MP1FVH77SJ000041	300,000.00	300,000.00	300,000.00
30	65-0667	MP1FVH77SJ000042	300,000.00	300,000.00	300,000.00
31	65-0668	MP1FVH77SJ000046	300,000.00	300,000.00	300,000.00
32	65-0669	MP6SF0006KT000001	300,000.00	300,000.00	300,000.00
33	65-0670	MP6SF0006KT000002	300,000.00	300,000.00	300,000.00
34	65-0671	MP6SF0006KT000003	300,000.00	300,000.00	300,000.00
35	65-0672	MP6SF0006KT000004	300,000.00	300,000.00	300,000.00
36	65-0673	MP6SF0006KT000005	300,000.00	300,000.00	300,000.00
37	65-0674	MP6SF0006KT000006	300,000.00	300,000.00	300,000.00
38	65-0675	MP6SF0006KT000007	300,000.00	300,000.00	300,000.00
39	65-0676	MP6SF0006KT000008	300,000.00	300,000.00	300,000.00
40	65-0677	MP6SF0006KT000009	300,000.00	300,000.00	300,000.00
41	65-0678	MP6SF0006KT000010	300,000.00	300,000.00	300,000.00
42	65-0679	MP6SF0006KT000011	300,000.00	300,000.00	300,000.00
43	61-6518	SMH100805-0083	400,000.00	400,000.00	400,000.00
44	61-6520	SMH100805-0085	400,000.00	400,000.00	400,000.00
45	61-6521	SMH100805-0086	400,000.00	400,000.00	400,000.00
46	61-6522	SMH100805-0087	400,000.00	400,000.00	400,000.00

เอกสารนี้เป็นเอกสารของบริษัทฯ - ห้ามเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต (Internal Use Only) 31/12/2563 31/12/2563



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 อาคารพาณิชย์ 100 ชั้น 10 ถนนสุขุมวิท 101/10 โทร. 0-2653-8888
15 Sukhumvit Road, Thong Maha Nakhon, Bangkok 10110 Tel. 0-2653-8888

เอกสารนี้เป็นเอกสารของบริษัทฯ - ห้ามเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต (Internal Use Only) 31/12/2563 31/12/2563

47	61-6525	SMH100805-0090	400,000.00	400,000.00	400,000.00
48	61-6526	SMH100805-0091	400,000.00	400,000.00	400,000.00
49	61-6527	SMH100805-0092	400,000.00	400,000.00	400,000.00
50	61-6566	CD-CTSTL-077-2013	400,000.00	400,000.00	400,000.00
51	61-6867	CD-CTSTL-078-2013	400,000.00	400,000.00	400,000.00
52	61-6868	CD-CTSTL-079-2013	400,000.00	400,000.00	400,000.00
53	61-6869	CD-CTSTL-080-2013	400,000.00	400,000.00	400,000.00
54	61-6870	CD-CTSTL-081-2013	400,000.00	400,000.00	400,000.00
55	61-6871	CD-CTSTL-082-2013	400,000.00	400,000.00	400,000.00
56	61-6872	CD-CTSTL-083-2013	400,000.00	400,000.00	400,000.00
57	61-6873	CD-CTSTL-084-2013	400,000.00	400,000.00	400,000.00
58	61-6874	CD-CTSTL-085-2013	400,000.00	400,000.00	400,000.00
59	61-6875	CD-CTSTL-086-2013	400,000.00	400,000.00	400,000.00
60	62-2935	RTT-SFI360-563-001	400,000.00	400,000.00	400,000.00
61	62-3429	SMH100805-0107	400,000.00	400,000.00	400,000.00
62	62-3432	SMH100805-0110	400,000.00	400,000.00	400,000.00
63	62-3786	SMH100805-0113	400,000.00	400,000.00	400,000.00
64	62-3787	SMH100805-0114	400,000.00	400,000.00	400,000.00
65	62-3788	SMH100805-0115	400,000.00	400,000.00	400,000.00
66	62-3789	SMH100805-0116	400,000.00	400,000.00	400,000.00
67	62-3790	SMH100805-0117	400,000.00	400,000.00	400,000.00
68	62-3793	SMH100805-0121	400,000.00	400,000.00	400,000.00
69	62-3804	SMH100805-0120	400,000.00	400,000.00	400,000.00
70	62-4285	SMH100805-0122	400,000.00	400,000.00	400,000.00
71	62-4286	SMH100805-0123	400,000.00	400,000.00	400,000.00

เอกสารนี้เป็นเอกสารของบริษัทฯ - ห้ามเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต (Internal Use Only) 31/12/2563 31/12/2563



บริษัท ประกันภัย-มหาชน จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 Saffron Trail Road, Thiruvananthapuram, Kerala 695 012, India. Tel: 0477 233 8888

การศึกษานี้จะวัดผลใน 3 ด้าน คือ 1) ความรู้เกี่ยวกับโรคพิษสุนัขบ้า 2) การปฏิบัติตนเมื่อพบเห็นสุนัขบ้า และ 3) ความพึงพอใจในการรณรงค์

72	62-4268	SMH100805-0124	400,000.00	400,000.00	400,000.00
73	62-4269	SMH100805-0125	400,000.00	400,000.00	400,000.00
74	62-4291	SMH100805-0126	400,000.00	400,000.00	400,000.00
75	62-4293	SMH100805-0127	400,000.00	400,000.00	400,000.00
76	62-4297	SMH100805-0129	400,000.00	400,000.00	400,000.00
77	62-4298	SMH100805-0130	400,000.00	400,000.00	400,000.00
78	62-4299	SMH100805-0131	400,000.00	400,000.00	400,000.00
79	62-4300	SMH100805-0132	400,000.00	400,000.00	400,000.00
80	62-4301	SMH100805-0133	400,000.00	400,000.00	400,000.00
81	62-4394	SMH100805-0136	400,000.00	400,000.00	400,000.00
82	62-4561	CRM5453TT-003-0001	400,000.00	400,000.00	400,000.00
83	62-6801	SMH100805-0152	400,000.00	400,000.00	400,000.00
84	62-8372	SMH100805-0159	400,000.00	400,000.00	400,000.00
85	62-9961	SMH100805-0172	400,000.00	400,000.00	400,000.00
86	62-9967	SMH100805-0178	400,000.00	400,000.00	400,000.00
87	62-9968	PSR-1281	400,000.00	400,000.00	400,000.00
88	63-0562	NTT-SMS1360-58K-001	400,000.00	400,000.00	400,000.00
89	63-0563	NTT-SMS1360-58K-002	400,000.00	400,000.00	400,000.00
90	63-0565	NTT-SMS1360-58K-004	400,000.00	400,000.00	400,000.00
91	63-0566	NTT-SMS1360-58K-005	400,000.00	400,000.00	400,000.00
92	63-0567	NTT-SMS1360-59H-001	400,000.00	400,000.00	400,000.00
93	63-5214	NTT-SMS1360-59H-002	400,000.00	400,000.00	400,000.00
94	63-5215	NTT-SMS1360-59H-003	400,000.00	400,000.00	400,000.00
95	63-5216	NTT-SMS1360-59H-004	400,000.00	400,000.00	400,000.00
96	63-5717	NTT-SMS1360-59H-004	400,000.00	400,000.00	400,000.00



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

2550 Galleria, Torrance, Calif. 90501 Tel. 310-205-8835

623-01221

97	63-5218	NTT-SMS1360-59H-0005	-100,000.00	-400,000.00	-100,000.00
98	63-5219	NTT-SMS1360-59H-0006	410,000.00	400,000.00	400,000.00
99	63-5220	NTT-SMS1360-59H-0007	400,000.00	400,000.00	-100,000.00
100	63-5221	NTT-SMS1360-59H-0008	400,000.00	400,000.00	400,000.00
101	63-5222	NTT-SMS1360-59H-0009	400,000.00	400,000.00	400,000.00
102	63-7043	SMM100943-0001	400,000.00	400,000.00	400,000.00
103	64-3170	SMM100805-0295	400,000.00	400,000.00	400,000.00
104	64-3171	SMM100805-0296	400,000.00	400,000.00	400,000.00
105	64-3172	SMM100805-0297	400,000.00	400,000.00	400,000.00
106	64-3173	SMM100805-0298	400,000.00	400,000.00	400,000.00
107	64-3174	SMM100805-0299	400,000.00	400,000.00	400,000.00
108	64-3175	SMM100805-0300	400,000.00	400,000.00	400,000.00
109	64-3176	SMM100805-0301	400,000.00	400,000.00	400,000.00
110	64-9355	SHTRA4134/E6E10223	600,000.00	600,000.00	600,000.00
111	64-9356	SHTRA4134/E6E10224	600,000.00	500,000.00	600,000.00
112	65-0363	SHTRA4134/E6E10225	600,000.00	600,000.00	600,000.00
113	65-0364	SHTRA4134/E6E10226	600,000.00	600,000.00	600,000.00
114	68-1182	MP1FW434/TMT000143	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
115	68-1330	MP1FW434/TMT000204	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
116	68-3360	MP1FW434/TMT000234	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
117	61-6510	SMM100805-0084	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
118	61-6523	SMM100805-0088	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
119	61-6574	SMM100805-0089	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
120	62-3430	SMM100805-0108	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
121	62-0191	SMM100805-0109	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 อาคารบีไอ 100 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 Tel. 0-2383 8888
25 Sukhumvit Road, Bang-Mek-Mek, Sathu, Bangkok 10110 Tel. 0-2383 8888

เลขที่บัญชีเงินฝากออมทรัพย์	เลขที่บัญชีเงินฝากออมทรัพย์	31/12/2566
-----------------------------	-----------------------------	------------

122	62-3433	SMN100805-0111	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
123	62-3785	SMN100805-0112	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
124	62-3791	SMN100805-0118	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
125	62-3792	SMN100805-0119	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
126	62-4295	SMN100805-0128	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
127	62-4302	SMN100805-0134	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
128	62-4303	SMN100805-0135	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
129	62-4305	SMN100805-0137	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
130	62-4307	SMN100805-0138	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
131	62-4308	SMN100805-0139	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
132	62-4309	SMN100805-0140	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
133	62-4310	SMN100805-0141	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
134	62-9982	SMN100805-0173	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
135	62-9983	SMN100805-0174	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
136	62-9984	SMN100805-0175	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
137	62-9985	SMN100805-0176	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
138	62-9986	SMN100805-0177	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
139	68-5641	P65-1167	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
140	68-5642	P65-1166	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
141	68-6683	P65-1187	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
142	68-6684	P65-1186	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
143	68-6685	P65-1185	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
144	62-2514	FTR33HY-3000050	100,000.00	100,000.00	100,000.00
145	62-2515	FTR33HY-3000054	100,000.00	100,000.00	100,000.00
146	62-2517	FTR33FY-3000060	100,000.00	100,000.00	100,000.00



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 อาคารบีไอ 100 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 Tel. 0-2383 8888
25 Sukhumvit Road, Bang-Mek-Mek, Sathu, Bangkok 10110 Tel. 0-2383 8888

เลขที่บัญชีเงินฝากออมทรัพย์	เลขที่บัญชีเงินฝากออมทรัพย์	31/12/2566
-----------------------------	-----------------------------	------------

147	62-2518	FTR33FY-3000071	100,000.00	100,000.00	100,000.00
148	62-2519	FTR33HY-3000191	100,000.00	100,000.00	100,000.00
149	62-2520	FTR33HY-3000228	100,000.00	100,000.00	100,000.00
150	62-2521	FTR33HY-3000241	100,000.00	100,000.00	100,000.00
151	62-2522	FTR33HY-3000236	100,000.00	100,000.00	100,000.00
152	62-2523	NQR75LY52E5-7100376	100,000.00	100,000.00	100,000.00
153	62-2524	NQR75LY52E5-7100660	100,000.00	100,000.00	100,000.00
154	62-2526	NQR75LY52E5-7101112	100,000.00	100,000.00	100,000.00
155	62-2528	NQR75LY52E5-7101019	100,000.00	100,000.00	100,000.00
156	68-2274	MP18IR75HHT100350	100,000.00	100,000.00	100,000.00
157	68-2275	MP18IR75HHT100358	100,000.00	100,000.00	100,000.00
158	62-3229	RTT-SM51340-36C-001	300,000.00	300,000.00	300,000.00

Signature

Date



ภาคผนวก 19ข

เอกสารแสดงหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ขนส่งในสัญญาจ้าง





ค้นฉบับ

สัญญาจ้างขนส่งสินค้า

ทำที่ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

วันที่ 5 มกราคม 2566

สัญญานี้ทำขึ้นระหว่าง บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ 462/61 ถนนพระรามที่ 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120 สถานที่ตั้งโรงงานเลขที่ 88 หมู่ที่ 15 บ้านเขาน้อย ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท 17160 โดย นายขวดี ตั้งตระกูล และ นายสุพจน์ วีระวัฒนชัย กรรมการผู้มีอำนาจเป็นตัวแทน ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท โลจิสติกส์ เอเชีย จำกัด สำนักงานตั้งอยู่ที่ 416 ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร โดย นายชานันท์ ดวงจินดา ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัทฯ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญานี้ไว้ต่อกันดังมีข้อความสาระสำคัญดังต่อไปนี้

ข้อ 1 วัตถุประสงค์ของสัญญา

ผู้ว่าจ้างมีความประสงค์จะจ้างผู้รับจ้างให้ทำการขนส่งสินค้าให้แก่ผู้ว่าจ้าง จากต้นทาง บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด (โรงงาน) ส่งมอบสินค้าให้ลูกค้าปลายทาง ตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา ผู้รับจ้างได้ศึกษาเส้นทางขนส่งและข้อจำกัดต่าง ๆ เกี่ยวกับการใช้เส้นทางขนส่งตลอดจนเงื่อนไขวิธีปฏิบัติต่าง ๆ ที่จำเป็นที่ผู้ว่าจ้างมีความประสงค์โดยละเอียดถี่ถ้วนจนเข้าใจชัดเจนแล้ว จึงตกลงรับทำการขนส่งสินค้าให้กับผู้ว่าจ้างโดยตกลงปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญานี้เป็นอย่างดีเคร่งครัดทุกประการ

ข้อ 2 บทนิยามหรือคำจำกัดความ

คำต่าง ๆ ตามที่จะได้กล่าวต่อไปนี้หรือที่ปรากฏในสัญญานี้ ผู้สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้ความหมายตามที่กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

2.1 ผู้ว่าจ้าง หมายถึง บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างให้เกี่ยวข้องกับงานตามสัญญานี้

2.2 ผู้รับจ้าง หมายถึง (บริษัทจำกัด/ห้างหุ้นส่วนจำกัด/ห้างหุ้นส่วนสามัญ) บริษัท โลจิสติกส์ เอเชีย จำกัด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้รับจ้างให้เกี่ยวข้องกับงานตามสัญญานี้

17/01/2023

2.3 สิ้นค้า หมายถึง ผลิตภัณฑ์หรือวัตถุดิบอุตสาหกรรม เช่น เครื่องดื่มของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด สิ้นค้าอื่นใดสิ้นค้าเสื่อมคุณภาพ ถูกยกเลิก ขวดยกเลิกไปค่า เบาเคส วัสดุ . สิ้นค้าที่ส่งเสริมการขาย เอกสาร หรือ วัตถุอื่นๆ เป็นต้น ที่บรรจุ และไม่บรรจุหีบห่อในการขนส่งผลิตภัณฑ์

2.4 งาน หมายถึง งานขนส่งสินค้าตามสัญญา

2.5 การให้ความเห็นชอบ หรือการอนุมัติ หมายถึง การให้ความเห็นชอบ หรือการอนุมัติที่ได้กระทำเป็น หนังสือในทุกกรณีโดยผู้มีอำนาจหรือตัวแทนผู้ได้รับมอบอำนาจของผู้ว่าจ้างหรือผู้รับจ้าง

2.6 สถานที่ชำระเงิน หมายถึง การชำระเงินตามสัญญาฉบับนี้ ไม่ว่าผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้จ่ายเงิน หรือผู้รับเงิน ก็ตามให้จ่ายเงินหรือรับเงิน ผ่านช่องทางการโอนเงิน เดือนละ 2 ครั้ง (อ้างอิงตามระเบียบการวางบิล ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2563)

2.7 หนังสือสัญญา หมายถึง หนังสือสัญญาที่ทำขึ้นระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้างรวมทั้งภาคผนวก เอกสารแนบท้าย และหนังสือข้อตกลงอื่นใดที่ได้จัดทำเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

ข้อที่ 3 อัตราค่าขนส่งขนถ่ายสินค้าและค่าสินค้า

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกำหนดอัตราค่าขนส่งสินค้าและหรือค่าใช้จ่ายทุกอย่างทุกประการในการ ดำเนินการขนส่งสินค้า ตามเอกสารแนบท้ายสัญญาซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ ทั้งนี้ค่าขนส่งทางบกและ ค่าวัสดุอื่น ๆ ได้รวมอยู่ในอัตราค่าขนส่งสินค้าแล้ว โดยผู้รับจ้างไม่สามารถเรียกเก็บเพิ่มได้อีก

ข้อที่ 4 ปริมาณงานขนส่งสินค้า

4.1 ผู้ว่าจ้างจะแจ้งปริมาณงานขนส่งสินค้าให้ผู้รับจ้างทราบเป็นครั้ง ๆ ไปโดยไม่จำกัดจำนวน และ ผู้ว่าจ้างจะแจ้งล่วงหน้า 12 ชั่วโมง

4.2 เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติตามสัญญาฉบับนี้ ผู้รับจ้างต้องทำประกันภัยสำหรับสินค้าที่จัดส่ง ให้แก่ผู้ว่าจ้างทุกเที่ยว โดยผู้รับจ้างจะต้องทำประกันภัยด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง โดยมีอายุการคุ้มครองตลอด สัญญาฉบับนี้ และส่งมอบสำเนากรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้าง ซึ่งให้สิทธิแก่ผู้ว่าจ้างในการไปเรียกร้องค่าสินไหมจากผู้รับประกันได้ ในกรณีที่ผู้รับจ้างทำให้เกิดความเสียหายแก่สินค้าที่จัดส่งหรือผลิตภัณฑ์สัญญา ฉบับนี้ ก่อนเริ่มกำหนดสัญญาตาม ข้อ 8.1 ของสัญญานี้ โดยกำหนดวงเงินคุ้มครองค่าเสียหายของสินค้าตามชนิด ของยานพาหนะดังนี้.-

4.2.1 รถบรรทุกแทรกเลอร์ วงเงินประกัน 2,500,000 บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) ต่อเที่ยว

4.2.2 รถบรรทุก 10 ล้อ วงเงินประกัน 1,500,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) ต่อเที่ยว

ข้อที่ 5 หัวข้อที่ละความรับผิดชอบ

5.1 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานบนส่งสินค้าตามสัญญาเพื่อให้ผู้ส่งจ้างตามกฎหมายและกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ของทางราชการ ตลอดจนระเบียบคำสั่งหรือข้อแนะนำและข้อบังคับที่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับสินค้า และลูกค้าของผู้ว่าจ้างกำหนด เพื่อให้ปฏิบัติงานบนส่งสินค้าตามสัญญาให้เป็นไปอย่างถูกต้อง เรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

5.2 ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ในการขนส่ง เช่น รถบรรทุก ตู้ใบ สายรัดคอตจันเครื่องมือ เครื่องใช้ต่าง ๆ ที่จำเป็นในการขนส่งสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพให้เพียงพอในการปฏิบัติงาน

5.3 ผู้รับจ้างต้องวางแผนปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับระเบียบและวิธีปฏิบัติงานของผู้ว่าจ้าง หรือลูกค้าของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้องและราบรื่น

5.4 ผู้รับจ้างต้องขนส่งสินค้าไปถึงมือลูกค้าของผู้ว่าจ้างที่ปลายทางในสภาพเรียบร้อยครบถ้วนและทันเวลา ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยผู้รับจ้างต้องจัดหาตู้ใบหรือวัสดุกันน้ำคลุมสินค้าของผู้ว่าจ้างในระหว่างทำการขนส่ง ทุกครั้ง

5.5 ผู้รับจ้างและหรือตัวแทนพนักงานของผู้รับจ้างทุกคน ต้องปฏิบัติงานด้วยกิริยามารยาทที่ดี ตลอดจน การให้บริการต่อลูกค้าของผู้ว่าจ้างประหนึ่งเป็นบุคคลสำคัญ และช่วยเหลือต่อผู้รับจ้างรายอื่น และพนักงานของ ผู้ว่าจ้างด้วยอัธยาศัยไมตรีอันดีงาม ในกรณีที่พนักงานหรือนุคลากรของผู้รับจ้างคนใดคนหนึ่งมีการกระทำ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อผลประโยชน์ของผู้ว่าจ้าง และหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง และผู้ว่าจ้างได้แจ้งเป็นหนังสือ ให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิสั่งระงับการปฏิบัติงานของบุคลากรดังกล่าวได้ ทั้งนี้จนกว่าผู้รับจ้างจะได้ แก้ไขเปลี่ยนแปลงบุคลากรของผู้รับจ้างดังกล่าว และถือว่าการสั่งระงับดังกล่าวไม่กระทบกระเทือนต่อข้อผูกพัน ที่ผู้รับจ้างมีต่อผู้ว่าจ้างตามสัญญา

5.6 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทยและหรือกระทรวงแรงงาน เรื่อง การคุ้มครอง แรงงานและพระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2541 รวมทั้งกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด ทั้งนี้ต้อง รับผิดชอบถึงความปลอดภัยและสวัสดิการของพนักงานทุกคนของผู้รับจ้างที่มาปฏิบัติงานบนส่งสินค้าตามสัญญา นี้โดยผู้ว่าจ้างไม่มีส่วนเกี่ยวข้องและไม่มีส่วนรับผิดชอบแต่อย่างใดทั้งสิ้น

5.7 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง หากเกิดความเสียหายต่อเครื่องจักร อุปกรณ์และ ทรัพย์สินใด ๆ ณ จุดรับ-ส่ง สินค้า หรือระหว่างการขนถ่ายสินค้าของลูกค้า หรือผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไข ช่อมแซม หรือจัดหาให้ใหม่ทันที โดยค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกเองทั้งหมด ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ สามารถแก้ไข ช่อมแซม หรือจัดหาของใหม่มาแทนให้ได้ทันเวลาและเพื่อป้องกันมิให้เกิดผลเสียหายกับลูกค้าหรือ ผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะดำเนินการแก้ไขช่อมแซม หรือจัดหาของใหม่ได้เอง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียก เก็บเงินค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด โดยหักเงินจากค่าจ้างที่ผู้รับจ้างจะได้รับทั้งนี้แล้วแต่ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้พิจารณา ว่าเห็นสมควรหรือไม่เพื่อให้คุ้มกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

5.8 ผู้รับจ้างตระหนักและเข้าใจเป็นอย่างดีว่าผู้รับจ้างมิได้มีฐานะเป็นตัวแทนของผู้ว่าจ้างทั้งในการขนส่ง สินค้าตามสัญญาหรือในกิจการอื่นใดทั้งสิ้น และผู้รับจ้างจะต้องไม่กระทำการใด ๆ อันมีลักษณะเป็น การเปิดเผยตนให้บุคคลอื่นเข้าใจโดยคิดหลงว่าผู้รับจ้างเป็นตัวแทนของผู้ว่าจ้าง

ดังนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการดำเนินคดีและค่าใช้จ่ายทวงถาม รวมถึงการเรียกร้องชดเชย ค่าสินไหมทดแทนอันเนื่องจากการบาดเจ็บหรือเสียชีวิต ตลอดจนความเสียหายต่อทรัพย์สินอันเกิดจากการปฏิบัติงานขนส่งสินค้าด้วยความประมาทเลินเล่อของฝ่ายผู้รับจ้างเอง โดยผู้ว่าจ้างไม่มีส่วนเกี่ยวข้องและไม่ต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

5.9 ผู้รับจ้างมีหน้าที่รับผิดชอบหาสถานที่ผู้ว่าจ้างให้ขนส่งไปให้ลูกค้าปลายทางให้อยู่ในสภาพดี ครบถ้วน สมบูรณ์ทุกประการตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างโดยไม่จำกัดจำนวนอย่างเคร่งครัด

5.10 ในกรณีที่เกิดความเสียหายแก่สินค้าของผู้ว่าจ้างซึ่งผู้รับจ้างได้มอบหมายไปเพื่อดำเนินการขนส่งไปยังปลายทางตามที่รับจ้าง ซึ่งแม้ว่าผู้รับจ้างจะได้จัดการให้ผู้ว่าจ้างได้รับค่าเสียหายดังกล่าวทั้งหมดและเต็มจำนวนมูลค่าสินค้า ผู้รับจ้างต้องไม่นำสินค้าที่เสียหายนั้นไปว่าทั้งหมดหรือแต่เพียงส่วนใดส่วนหนึ่งไปจำหน่าย จำเอน แก่บุคคลใดอันเป็นเหตุให้มีการนำสินค้าที่เสียหายนั้น ถูกนำกลับเข้ามาจำหน่าย หรือปรากฏในห้องตลาดในเชิงพาณิชย์อีกโดยเด็ดขาด เนื่องจากผลของการกระทำดังกล่าวจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ภาพลักษณ์ของสินค้าของผู้ว่าจ้างในห้องตลาด รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องใช้ความระมัดระวังมิให้ผู้อื่นนำสินค้าที่เสียหายนั้นไปกระทำการ ดังกล่าวด้วย หากผู้รับจ้างฝ่าฝืนหรือละเลยจนทำให้เกิดละเมิดข้อกำหนดนี้ ผู้ว่าจ้างอาจถือเป็นเหตุในการยกเลิก สัญญาระบบนี้รวมทั้งเรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้างได้อีกส่วนหนึ่งด้วย

5.11 ผู้รับจ้างมีหน้าที่รับผิดชอบเอกสารทั้งหมด จากลูกค้าของผู้ว่าจ้างคือ ใบส่ง/รับสินค้า/ใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษี/ใบโอนพาหนะ (กรณีมีการ โอนพาหนะ) หรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง โดยรวบรวมเอกสาร แล้วนำส่งให้แก่ ผู้ว่าจ้าง ณ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด (สำนักงานใหญ่) โดยต้องรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการส่งสินค้า ตั้งแต่วันที่ 1-31 ของเดือน พร้อมนำส่งภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป

5.12 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของทาง บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ในเรื่องของการเข้ามารับจ้าง ขนส่งสินค้า โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

5.12.1 ผู้รับจ้างจะต้องจอดรถตามจุดที่ทางพนักงานของบริษัทฯ รวมถึงทางเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ทำการแจ้งไว้เท่านั้น และต้องทำการใช้อุปกรณ์ป้องกันคือก๊อไว์ทุกครั้งเมื่อทำการจอดรถ

5.12.2 ผู้รับจ้างต้องแต่งกายสุภาพ สวมเสื้อและกางเกงขายาว รวมถึงสวมรองเท้าแตะได้ ห้ามสวม รองเท้าแตะ เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นได้

5.12.3 ผู้รับจ้าง ห้ามนำบุคคลอื่นหรือเด็กที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการรับสินค้า เข้ามาในพื้นที่ ในโรงงานเป็นเด็ดขาด อนุญาตให้อยู่ได้เฉพาะ บริเวณพื้นที่ที่นำโรงงานเท่านั้น

5.12.4 ผู้รับจ้าง ห้ามสูบบุหรี่ อุปกรณ์ที่ก่อให้เกิดประกายไฟ ห้ามเผาและนำสารเสพติด หรือ เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ รวมถึงการเอนกการพนันทุกชนิด เข้ามาในพื้นที่โรงงานเป็นเด็ดขาด

5.12.5 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามระเบียบอื่นใดเกี่ยวกับการเข้ามารับจ้างขนส่งสินค้าที่ผู้ว่าจ้างจะ ประกาศใช้ในภายหน้าทุกประการ

ข้อที่ 6 การชดเชยค่าเสียหาย

6.1 กรณีที่ผู้รับจ้างต้องใช้ค่าปรับและค่าเสียหายและหรือค่าให้จ่ายใด ๆ ให้กับผู้ว่าจ้างตามสัญญาระบบนี้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินจากค่าขนส่งที่ผู้รับจ้างมีสิทธิได้รับตามสัญญาระบบนี้ก่อน โดยผู้รับจ้างยินยอมให้

ถือว่า การหักเงินดังกล่าวเป็นการหักกลับคืนนี้ โดยชอบซึ่งผู้รับจ้างให้สิทธิแก่ผู้ว่าจ้างเป็นผู้พิจารณาใช้สิทธิดังกล่าว และผู้รับจ้างขอสิทธิในข้อต่อสู้ของสิทธิเรียกร้องที่ผู้ว่าจ้างนำมากลบบทนี้ขึ้นถึงชั้นทุกประการ

6.2 ความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นไม่ว่าหนึ่งต่อผู้ว่าจ้างและหรือลูกค้า อันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

6.3 หากผู้รับจ้างมีข้อบกพร่องในการนำเอกสารหรือสินค้าเรื่องส่งคืนไม่ครบ หรือไม่ทันเวลาผู้รับจ้างจะต้องแก้ไขให้ถูกต้องสมบูรณ์ภายใน 24 ชั่วโมง โดยหากผู้รับจ้างไม่สามารถแก้ไขให้ถูกต้องภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ผู้ว่าจ้างจะเลื่อนการชำระเงินค่าจ้างของงวดดังกล่าวออกไป จนกว่าผู้รับจ้างจะแก้ไขเสร็จสิ้นถูกต้อง

6.4 หากผู้รับจ้าง ไม่สามารถหารถขนส่งสินค้าส่งมอบการส่งสินค้าที่เพิ่มเติมจากแผนการส่งปกติ เมื่อทางเจ้าหน้าที่ของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด แจ้งล่วงหน้าก่อนการจัดส่ง จำนวน 12 ชั่วโมง ทางผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายในส่วนที่เพิ่มขึ้น จากรายละเอียดอัตราค่าขนส่งสินค้าของผู้รับจ้าง

6.5 ผู้รับจ้างมีหน้าที่รับคืนไม้พาเลทจากลูกค้าของผู้ว่าจ้าง และนำส่งกลับไปยัง บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด (โรงงาน) ทุกครั้งที่มีการส่งสินค้า โดยผู้รับจ้างจะต้องรับคืนไม้พาเลท และนำส่งให้ผู้ว่าจ้าง ณ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด (โรงงาน)

6.5.1 การนำส่งคืนพาเลทต้องนำส่งภายในวันที่ 1-31 ของทุกเดือน เท่านั้น หากผู้รับจ้างไม่มีการคืนพาเลท ภายในกำหนดการดังกล่าวผู้ว่าจ้างจะทำการตัดรายการขนส่งนั้นออก โดยจะไม่มีการจ่ายเงินให้ในบิลที่ยังไม่มีการคืนไม้พาเลทในรอบบิลนั้น

6.5.2 การตรวจสอบจำนวนไม้พาเลทที่ส่งคืนผู้ว่าจ้าง โดยอ้างอิงตามเอกสารประกอบการส่งคืนที่ออกโดยผู้ว่าจ้างเท่านั้นเพื่อทำการตัดยอดพาเลทคงค้างออกจากผู้รับจ้าง

เพื่อให้ผู้ว่าจ้างทำการตรวจสอบจำนวนไม้พาเลท หากผลการตรวจสอบไม่ตรงตามรายงาน และ/หรือกรณีไม้พาเลทเกิดความเสียหายเกินซ่อมแซม ผู้รับจ้างจะต้องซื้อไม้พาเลทกับผู้ว่าจ้าง ตามจำนวนยอดที่แตกต่างกัน และ/หรือตามจำนวนยอดไม้พาเลทที่เสียหายเกินซ่อมแซมนั้น โดยคิดราคาไม้พาเลท ในอัตราขึ้นละ 800 บาท และ/หรือ ผู้ว่าจ้างจะรับซื้อคืนไม้พาเลทจากผู้รับจ้างตามจำนวนยอดไม้พาเลทที่คืนให้กับผู้ว่าจ้าง โดยคิดราคาไม้พาเลทในอัตราขึ้นละ 800 บาทเช่นเดียวกัน ทั้งนี้การที่ผู้รับจ้างจะต้องชำระเงินจากการรับซื้อไม้พาเลทจากผู้ว่าจ้าง หรือการที่ผู้ว่าจ้างจะต้องชำระเงิน จากการรับซื้อคืนไม้พาเลทดังกล่าวข้างต้นนั้น ผู้ว่าจ้างจะต้องดำเนินการด้วยการ หักเงินหรือจ่ายเงินเพิ่มในค่าจ้างขนส่งในงวดถัดไป

6.6 ความรับผิดชอบต่อไม้พาเลท เพื่อประโยชน์แห่งสัญญาที่ ไม้พาเลทชิ้นใดชิ้นหนึ่งจะถูกถือว่า “เสียหายเกินซ่อมแซม” ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.5 ก็ต่อเมื่อทางผู้ว่าจ้าง ได้พิจารณาด้วยเหตุผลและเห็นว่าไม้พาเลทนั้นมีสภาพอย่างหนึ่งอย่างใดใน 5 ประการ ดังนี้

ก. ไม้กาน จำนวน 3 แผ่น แผ่นใดแผ่นหนึ่งแตกหักหรือได้รับความเสียหาย และจำเป็นต้องเปลี่ยน

ข. แผ่นไม้ด้านบนของพาเลท จำนวน 9 แผ่น แผ่นใดแผ่นหนึ่งแตกหักหรือสูญหาย และจำเป็นต้องเปลี่ยน

ค. แผ่นไม้ด้านล่างของพาเลท จำนวน 9 แผ่น แผ่นใดแผ่นหนึ่งแตกหักหรือสูญหายและจำเป็นต้องเปลี่ยน

จ.ไม้ประกอบบานลา (ไม้กลาน ไม้แผ่นบน และไม้แผ่นล่าง) ตูมทาบหรือแตกหักเสียหายรวมกัน
มากกว่าร้อยละ 25 ของ ไม้บานลา

ข้อที่ 7 การชำระเงินค่าจ้าง

เอกสารเรียกเก็บเงินทุกฉบับผู้รับจ้างจะต้องระบุข้อเท็จจริงให้ถูกต้องครบถ้วนเพื่อการลงบัญชีของ
ผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างไม่หวังและไม่อนุญาตให้ผู้รับจ้างกระทำการใด ๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมายแทนผู้ว่าจ้าง และถ้ามี
กฎหมายกำหนดให้ผู้ว่าจ้างมีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินภาษีจากค่าจ้างการขนส่งสินค้าได้ตามที่
กฎหมายกำหนดไว้ โดยผู้ว่าจ้างจะออกหนังสือรับรองการหักภาษีให้ผู้รับจ้างใช้เป็นหลักฐาน

ข้อที่ ๘ อายุสัญญาและการบอกเลิก

8.2 กรณีต่อไปนี้ให้ถือว่าเกิดสัญญา ถ้าในระหว่างที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานขนส่งสินค้าตามสัญญาไม่ปรากฏว่าผู้รับจ้าง

8.2.2 ละทิ้งงาน หรือมีการกระทำอันก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง หรือ

8.2.4 ไม่ปฏิบัติตามสัญญา หรือละเมิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง

เมื่อกรณีใดกรณีหนึ่งดังกล่าวข้างต้นเกิดขึ้นผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาเป็นหนังสือทันที

8.3 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาอันเนื่องมาจากการที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาตามความในข้อ 8.2 ข้างต้น ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างริบเงินค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้จ่ายให้กับผู้รับจ้างได้ทันที โดยเงินจำนวนดังกล่าวทั้งหมด ให้ถือเป็นค่าปรับที่ผู้รับจ้างจะต้องชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างอันเกิดจากการปฏิบัติผิดสัญญาของผู้รับจ้าง แต่ทั้งนี้ยังไม่ลด สิทธิที่ผู้ว่าจ้าง จะเรียกร้องให้ผู้รับจ้างชดเชยค่าเสียหายเพิ่มเติม หากพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายอันเกิดจากการผิด สัญญาของผู้รับจ้างดังกล่าวมีจำนวนมากกว่าค่าปรับดังกล่าว


ข้อที่ 9 การรับเหมาช่วงงาน

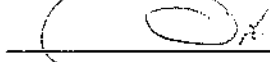
9.1 ผู้รับจ้างต้องไม่นำเอางานส่วนหนึ่งส่วนใดของสัญญานี้ไปให้แก่ผู้รับจ้างรายอื่นรับจ้างช่วงต่อ เว้นแต่ จะได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างเป็นกรณี ๆ ไป

9.2 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างยินยอมให้มีการรับจ้างช่วงงานบางส่วน ผู้รับจ้างยังต้องมีภาระและรับผิดชอบก่อนงาน ส่วนที่มีการอนุมัติให้รับจ้างช่วงเสมือนหนึ่งผู้รับจ้างเป็นผู้ทำงานเองตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ระบุไว้ ในข้อ 5. ของสัญญานี้ และในขณะที่ผู้รับจ้างช่วงกำลังปฏิบัติงานอยู่หากว่าผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างช่วงรายใด ไม่สามารถที่จะปฏิบัติงานตามหลักการ และวิธีที่ถูกต้องแล้วผู้รับจ้างจะต้องยกเลิกสัญญากับผู้รับจ้างช่วงรายนั้น และเข้าดำเนินการเองหรือหาผู้รับจ้างช่วงรายใหม่ทันที

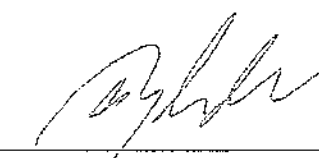
สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและตรวจดูแล้วเห็นว่า ตรงตาม เจตนารมณ์ที่ได้ตกลงกันไว้ทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตราบริษัทไว้เป็นหลักฐาน สำคัญต่อหน้า พยานข้างท้ายนี้ ณ วันที่ทำสัญญานี้แตกต่างฝ่ายเก็บรักษาไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

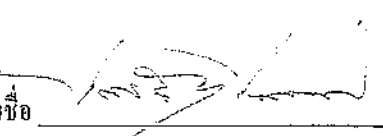
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ  ผู้ว่าจ้าง
(นายวิทิต ตั้งตระกูล / นายสุพจน์ วีระวัฒน์ชัย)

ลงชื่อ  พยาน
(นางสาวอัญจรวดี สุขดา)

บริษัท โกลด์สตาร์ เอเซีย จำกัด

ลงชื่อ  ผู้รับจ้าง
(นายชานันท์ ดวงจินดา)

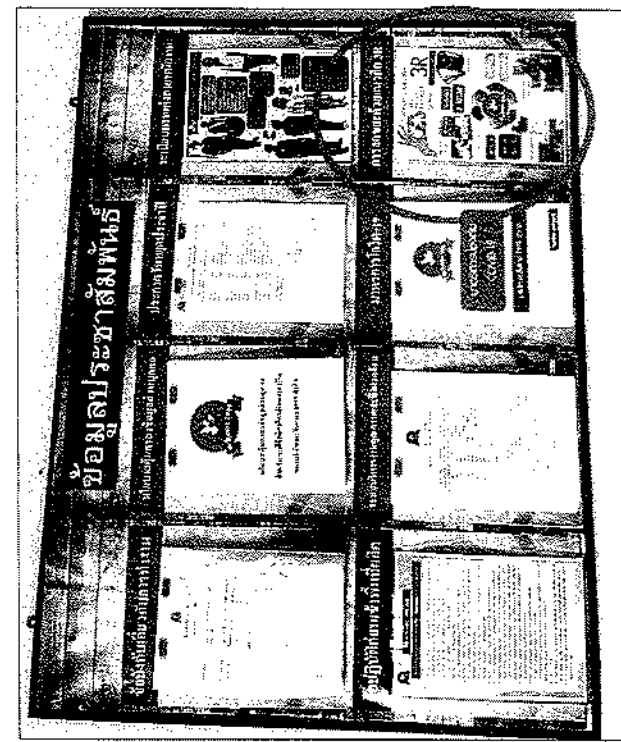
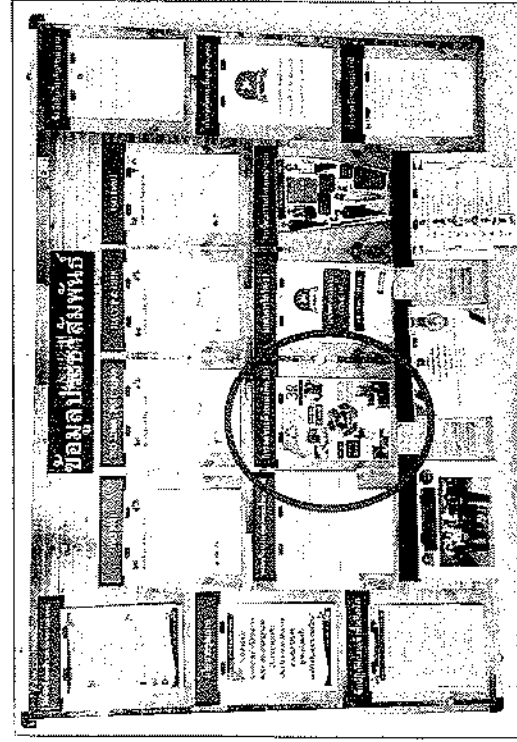
ลงชื่อ  พยาน
(นายไพรัช ไพรฑูรย์)

ภาคผนวก 20ข

เอกสารการจัดทำ 3R ของโครงการ



ประชาสัมพันธ์การคัดแยกและการจัดการขยะมูลฝอย
ด้วยหลัก 3R ภายในบริษัทฯ



การลดขยะ ด้วยแนวคิด 3R

REUSE
REDUCE
RECYCLE

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ขอเอกสารรีไซเคิล

กล่องกระดาษ
นำมาใช้ซ้ำ

ใช้แล้วใช้ซ้ำ

2. REUSE

1. REDUCE

ลดการใช้
ที่ไม่จำเป็น

ลดการใช้ถุงพลาสติก

ลดการใช้กล่องโฟม

RECYCLE

นำพลาสติกไปรีไซเคิล

ทิ้งเศษสิ่งไม่ใช้แล้ว
นำกลับมาใช้ใหม่



โครงการณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะ และการจัดการขยะอย่างถูกวิธี (3R)

หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันปัญหาสิ่งแวดล้อมเป็นปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อวิถีชีวิตของทุกคนอย่างกว้างขวางทั้งในระดับชุมชนและระดับประเทศ โดยเฉพาะการรวมตัวกันที่ช่วยกันใส่ใจของทุกคนช่วยก่อให้เกิดการลดปริมาณขยะอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งถึงแม้ว่าทุกคนจะใส่ใจให้สิ่งแวดล้อม แต่การลดปริมาณขยะ

การรวมตัวกันของทุกคนจะก่อให้เกิดปัญหาทางด้านความไม่สะอาดของสิ่งแวดล้อม ความสะอาด และอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพ รวมถึงสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อวิถีชีวิตของทุกคน

จากการวิเคราะห์ปัญหาข้างต้นแล้วจะเห็นได้ว่าปัญหาที่เกิดขึ้นนี้เกิดจากวิถีชีวิตของทุกคนที่ไม่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม การจัดการขยะอย่างถูกต้องเป็นสิ่งสำคัญที่จะทำให้ทุกคนสามารถจัดการขยะได้อย่างมีประสิทธิภาพ และช่วยลดปริมาณขยะที่เกิดขึ้น

การแก้ไขปัญหาขยะอย่างมีประสิทธิภาพจะต้องมีหลักการและแนวทางที่ชัดเจน เพื่อให้ทุกคนสามารถปฏิบัติตามได้ โดยหลักการและแนวทางในการจัดการขยะ ได้แก่ Reduce (ลดการใช้), Reuse (ใช้ซ้ำ), Recycle (รีไซเคิล) ซึ่งหลักการเหล่านี้จะช่วยลดปริมาณขยะที่เกิดขึ้น และช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การจัดการขยะอย่างถูกต้องเป็นสิ่งสำคัญที่จะทำให้ทุกคนสามารถจัดการขยะได้อย่างมีประสิทธิภาพ และช่วยลดปริมาณขยะที่เกิดขึ้น

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้เกิดความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและแนวทางในการจัดการขยะ
2. เพื่อให้ทุกคนสามารถปฏิบัติตามหลักการและแนวทางในการจัดการขยะได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้ทุกคนสามารถจัดการขยะได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
4. เพื่อลดปริมาณขยะที่เกิดขึ้น

เป้าหมาย

องค์กรจัดการขยะได้ดำเนินการจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ

สถานที่ดำเนินงาน

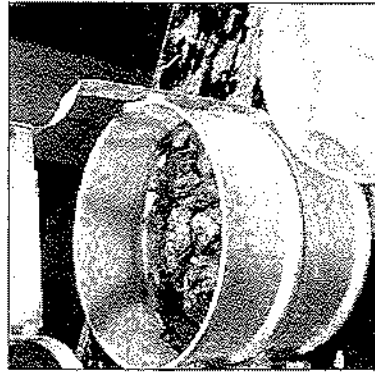
บริษัท ชะวันพลี 1999 จำกัด

รายละเอียด

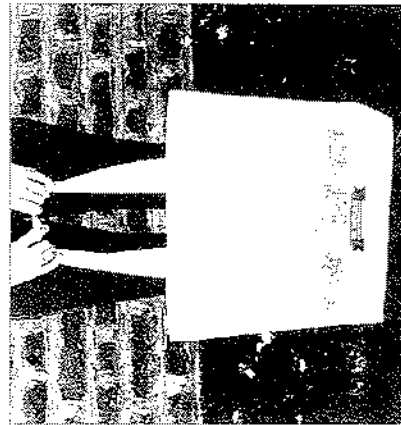
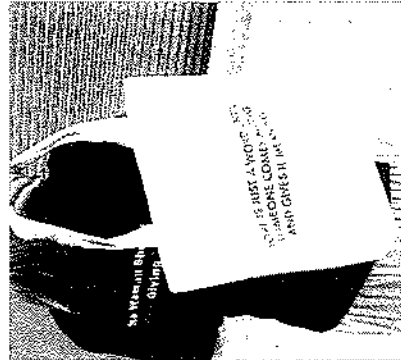
1. เก็บขยะ การจัดการขยะอย่างถูกต้อง
2. ประชุมชี้แจงปัญหาสิ่งแวดล้อมในองค์กรและขอความร่วมมือจากพนักงานในการจัดการขยะอย่างถูกต้อง
3. จัดทำเอกสาร 3R ดังนี้

3.1 Reduce (ลดการใช้)

1) ลดการใช้พลังงานและลดการใช้ของเสีย : องค์กรควรใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยลดการใช้ไฟฟ้า และลดการใช้กระดาษ และลดการใช้พลาสติก

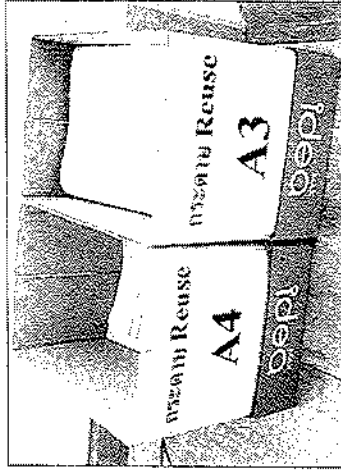


2) ใช้ถุงดำใส่ของแยกตามประเภทขยะ : องค์กรควรใช้ถุงดำใส่ของแยกตามประเภทขยะ เพื่อความสะดวกในการจัดการขยะ



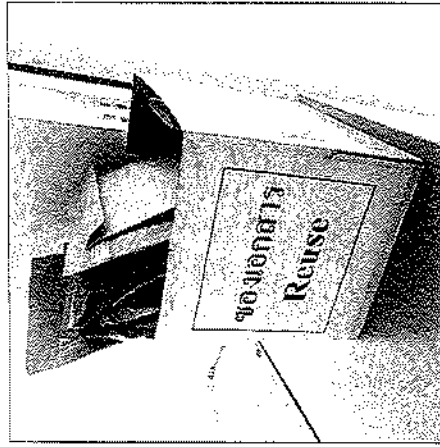
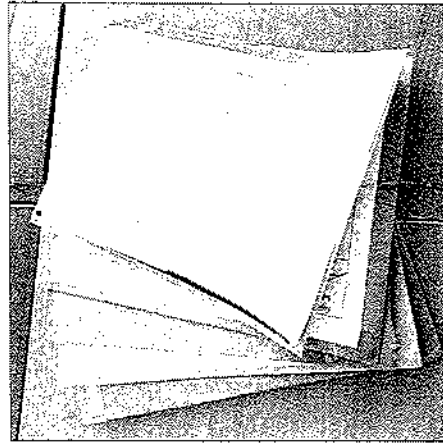
3.2 Reuse (ใช้ซ้ำ)

- 1) ใช้กระดาษทั้ง 2 หน้า : โดยออกแบบหัวข้อมือเขียนของลูกบ้านลงในใช้กระดาษทั้ง 2 หน้า ซึ่งแต่ละบ้านจะรับผิดชอบด้านหัวข้อมือใช้กระดาษ Reuse ทั้ง A3 และ A4 ส่วนท้ายใช้กระดาษเอกสารที่ได้ใช้ก่อนหน้านี้แล้ว เพื่อใช้กระดาษด้านหน้าถัดมาไปใช้ในกิจกรรมต่างๆ ขององค์กรต่อไป



2) นำซองเอกสารที่ใช้แล้วกลับมาใช้ซ้ำ :

โดยหลักการแล้วซองเอกสารที่นำมาใช้ซ้ำได้ขององค์กรเก่า กลับมาใช้ใหม่ ซึ่งแต่ละบ้านจะรับผิดชอบด้านหัวข้อมือซองเอกสารที่ใช้แล้ว แล้วจึงนำซองเอกสารดังกล่าวกลับมาใช้ซ้ำในกิจกรรมต่างๆ ขององค์กรต่อไป

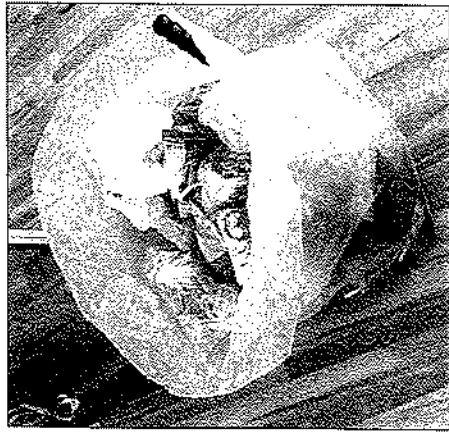
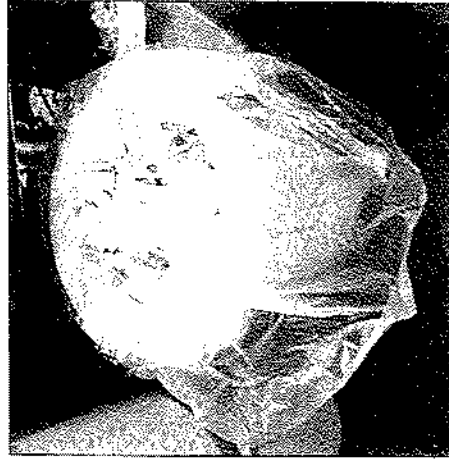


- 3) นำถังกระดาษเหลือใช้มาจัดเก็บเอกสารและอุปกรณ์ต่างๆ : โดยระดมทุนจากหน่วยงานราชการหรือองค์กรเอกชนเพื่อจัดหาถังเก็บเอกสารและอุปกรณ์ต่างๆ ซึ่งถังเก็บเอกสารและอุปกรณ์เหล่านี้ได้ใช้เก็บเอกสารและอุปกรณ์ต่างๆ ของหน่วยงานแล้วใช้ถังเก็บเอกสารและอุปกรณ์เหล่านี้ไปใช้เก็บเอกสารและอุปกรณ์ต่างๆ ของหน่วยงานต่อไป



4) นำถุงใช้บรรจุขยะไปใช้บรรจุขยะ : โดยระดมทุนจากหน่วยงานราชการหรือองค์กรเอกชนเพื่อจัดหาถุงบรรจุขยะ

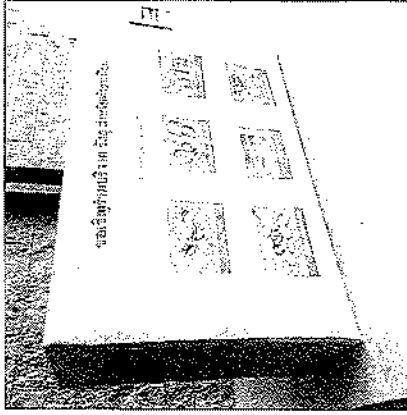
โดยหลักการแล้วถุงบรรจุขยะที่นำมาใช้ซ้ำได้ขององค์กรเก่า กลับมาใช้ใหม่ ซึ่งแต่ละบ้านจะรับผิดชอบด้านหัวข้อมือถุงบรรจุขยะที่ใช้แล้ว แล้วจึงนำถุงบรรจุขยะดังกล่าวกลับมาใช้ซ้ำในกิจกรรมต่างๆ ขององค์กรต่อไป



3.3 Recycle (นำกลับมาใช้ใหม่)

(๑) ระเบียบจากศบว.วิศจุ (กฎมีเปลี่ยนแปลง) เช่น ควบคุมเกี่ยวกับกระบวนการ, หน่วยงานที่มีองค์ความรู้, และ

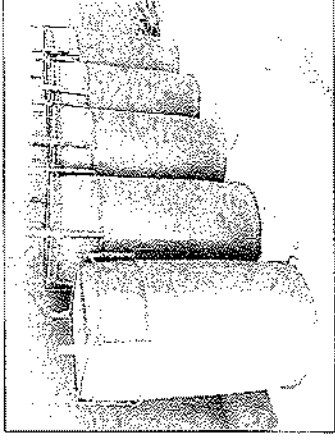
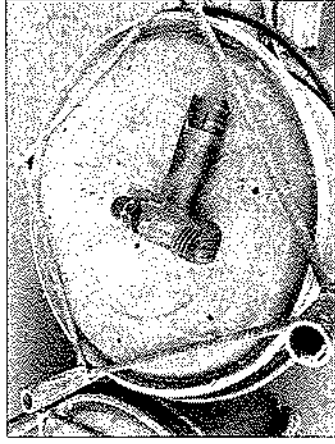
คำเครื่องเล่นชนิดคำกริยวเป็นต้น เพื่อส่งปัจจัยหลักเป็นขยายนาม โดยแต่ละประเภทจะแตกต่างกันไปเกี่ยวกับนามกิริยาตามหลักไวยากรณ์

[illegible]

การนำแบบจำลองมาใช้นั้นขึ้นอยู่กับลักษณะของปัญหาที่จะศึกษาว่ามีความเหมาะสมที่จะใช้หรือไม่ และเมื่อใช้แล้วก็ต้องมีการตรวจสอบความถูกต้องของแบบจำลองนั้นด้วย

[illegible]

การเก็บภาษีทรัพย์สินและมรดกเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับรัฐบาลท้องถิ่น เพื่อให้ได้เงินมาพัฒนาเมือง โดยในปี 1971 ได้มีข้อเสนอของสภาเมือง
เพื่อการปรับปรุงโครงสร้างภาษีและมรดก ซึ่งภายหลังได้กลายเป็นที่ถกเถียงกันมาอย่างกว้างขวาง
และสุดท้ายก็ล้มเหลวไป



พจนานุกรม

1. หน้าที่งานเป็น บทบัญญัติ หน้าที่เฉพาะที่จะมอบให้ไป ครอบคลุมงานที่ บทบัญญัติมอบหมายและมอบหมายให้ปฏิบัติเฉพาะ
2. หน่วยงานมีทั้ง หน้าที่ซึ่งมีลักษณะเป็น มาตราเฉพาะ หน้าที่หลักและ หน้าที่ซึ่งมีหน้าที่ไป
3. หน้าที่งานมีลักษณะเป็น บทบัญญัติ หน้าที่เฉพาะที่จะมอบให้ไป ครอบคลุมงานที่ บทบัญญัติมอบหมายและมอบหมายให้ปฏิบัติเฉพาะ
4. หน้าที่งานมีลักษณะเป็น บทบัญญัติ หน้าที่เฉพาะที่จะมอบให้ไป ครอบคลุมงานที่ บทบัญญัติมอบหมายและมอบหมายให้ปฏิบัติเฉพาะ
5. หน้าที่งานมีลักษณะเป็น บทบัญญัติ หน้าที่เฉพาะที่จะมอบให้ไป ครอบคลุมงานที่ บทบัญญัติมอบหมายและมอบหมายให้ปฏิบัติเฉพาะ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

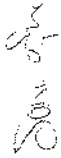
ฝ่ายกำกับดูแลการผลิต บริษัท พละวัฒน์แดง 1999 จำกัด



ลงชื่อ.....ผู้แทนผู้แทนโครงการ

(นายสมานธิป บุญพรม)

เจ้าหน้าที่ผู้กล่าว



ลงชื่อ.....ผู้แทนโครงการ

(นางสาวศิริดา บุญวาทัน)

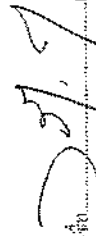
ฝ่ายสนับสนุนการผลิต



ลงชื่อ.....ผู้แทนโครงการ

(นางสาวอริสรา นิล ขจรดา)

ผู้จัดการฝ่ายสนับสนุนการผลิต



ลงชื่อ.....ผู้แทนโครงการ

(นางสาวศิริดา บุญวาทัน)

กรรมการผู้จัดการ

ภาคผนวก 21ข

เอกสารการตรวจสอบสภาพพื้นที่จัดเก็บของเสีย/อาคารพักขยะมูลฝอย





2567

SHIELDING

*หมายเหตุ จำหน่ายการสำรวจของปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๒ (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑)

ELEPHANT



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ใบบันทึกการตรวจสอบสภาพอาคารพักอาศัยของโครงการ อาคารที่ 2

ประจำปี 2567

ลำดับ	รายการตรวจสอบสภาพอาคารพักอาศัยของโครงการ	บ.ด.	ค.พ.	มี.ส.	ม.ม.	พ.ค.	จ.ม.	ค.อ.	ส.อ.	อ.ม.	ค.ค.	ค.ล.	ค.ม.	ค.น.	ค.ด.	ค.ก.
1	อาคารพักอาศัย โดยรวมอยู่ในสภาพสมบูรณ์หรือไม่ชำรุด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	สภาพประตู ไม้ดีไซด์ (Solid door) ของอาคารใช้สอยได้หรือไม่ชำรุด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	สภาพหน้าต่างอาคาร ไม่ชำรุดและไม่มีน้ำรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	สภาพบันไดและผนังไม้ที่รอยต่อแล้ว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	พื้นที่ภายในอาคารเพียงพอต่อการจัดเก็บของอย่างปลอดภัย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	มีป้ายบอกชื่ออาคาร (อาคารพักอาศัย) อยู่บนสภาพไม่ชำรุด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	สภาพบันไดและผนังไม้ที่รอยต่อแล้ว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8	มีป้ายบอกชื่ออาคาร (อาคารพักอาศัย) อยู่บนสภาพไม่ชำรุด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9	สภาพบันไดและผนังไม้ที่รอยต่อแล้ว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10	มีป้ายบอกชื่ออาคาร (อาคารพักอาศัย) อยู่บนสภาพไม่ชำรุด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11	สภาพบันไดและผนังไม้ที่รอยต่อแล้ว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12	มีป้ายบอกชื่ออาคาร (อาคารพักอาศัย) อยู่บนสภาพไม่ชำรุด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
13	สภาพบันไดและผนังไม้ที่รอยต่อแล้ว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
14	มีป้ายบอกชื่ออาคาร (อาคารพักอาศัย) อยู่บนสภาพไม่ชำรุด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ผู้ดำเนินการตรวจสอบ		จ.ส.ท. 1	จ.ส.ท. 2	จ.ส.ท. 3	จ.ส.ท. 4	จ.ส.ท. 5	จ.ส.ท. 6	จ.ส.ท. 7	จ.ส.ท. 8	จ.ส.ท. 9	จ.ส.ท. 10	จ.ส.ท. 11	จ.ส.ท. 12	จ.ส.ท. 13	จ.ส.ท. 14	จ.ส.ท. 15
ผู้ควบคุมการตรวจสอบ		จ.ส.ท. 1	จ.ส.ท. 2	จ.ส.ท. 3	จ.ส.ท. 4	จ.ส.ท. 5	จ.ส.ท. 6	จ.ส.ท. 7	จ.ส.ท. 8	จ.ส.ท. 9	จ.ส.ท. 10	จ.ส.ท. 11	จ.ส.ท. 12	จ.ส.ท. 13	จ.ส.ท. 14	จ.ส.ท. 15

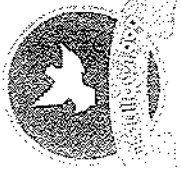
ผู้ดำเนินการ

นายสมชาย ใจดี

นายสมชาย ใจดี

นายสมชาย ใจดี

นายสมชาย



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ใบแจ้งผลการตรวจสอบผลการท่องเที่ยวพักผ่อน

ประจำปี 2567

ลำดับ	รายการตรวจสอบผลการท่องเที่ยวพักผ่อน	บ.ค.	ก.ท.	บ.ค.	ก.ท.	บ.ค.	ก.ท.	บ.ค.	ก.ท.	บ.ค.	ก.ท.	บ.ค.	ก.ท.	บ.ค.	ก.ท.
1	พื้นที่การเกษตร	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	พื้นที่การเกษตร	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	พื้นที่การเกษตร	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	พื้นที่การเกษตร	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	พื้นที่การเกษตร	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	พื้นที่การเกษตร	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	พื้นที่การเกษตร	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	พื้นที่การเกษตร	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	พื้นที่การเกษตร	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	พื้นที่การเกษตร	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

ข้อมูลประกอบ

ผลการท่องเที่ยวพักผ่อน

หมายเหตุ: ผลการตรวจสอบ

ข้อมูลประกอบ: ผลการตรวจสอบ

หมายเหตุ: ผลการตรวจสอบ

ข้อมูลประกอบ

ข้อมูลประกอบ: ผลการตรวจสอบ



๑. บันทึกการตรวจสอสนมเพื่อการรวบรวมวัสดุที่ไม่ใช่ส่วนของโครงการอาคารที่ ๑

Page 2567

[illegible]

સાધનાઓ

18510531 00000000

หมายเหตุ

๒๖. ผู้แทนคณะกรรมาธิการฯ ขอเรียนว่า การที่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศได้ดำเนินการจัดทำร่างกฎกระทรวงว่าด้วยการนำเข้าและส่งออกสินค้าเกษตรและประมง ซึ่งกระทรวงพาณิชย์ได้ดำเนินการเสนอร่างกฎกระทรวงดังกล่าวไปยังคณะรัฐมนตรีแล้วนั้น

(1) $\mathcal{H}^1(\mathbb{R}^n) \subset \mathcal{H}^1(\mathbb{R}^n)$ and $\mathcal{H}^1(\mathbb{R}^n) \subset \mathcal{H}^1(\mathbb{R}^n)$.

CONCLUSIONS

ผู้จัดทำหนังสือเรียนรายวิชาเพิ่มเติม

ภาคผนวก 22ข

เอกสารการจัดการของเสีย



หนังสือยินยอมระหว่างผู้ใช้และผู้ให้บริการบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
เพื่อประกันความรับผิดชอบ-Liability

เขียนที่ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567

หนังสือฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10180000125573 ตั้งอยู่ เลขที่ 88 หมู่ที่ 15 ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท 17160 ซึ่งต่อไปนี้ เรียกว่า "ผู้ให้บริการ" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท โชคสหพัฒน์ แอนด์ ซัพพลาย จำกัด ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10200003425604 ตั้งอยู่ที่ 14 ถนนจันทร์อำนวนย ตำบลพนสนิมคม อำเภอพนสนิมคม จังหวัดชลบุรี 20140 ซึ่งต่อไปนี้ เรียกว่า "ผู้ให้บริการ" อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้ง 2 ฝ่ายตกลงการใช้และให้บริการบำบัดกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วดังต่อไปนี้

ข้อ 1. "ผู้ให้บริการ" ตกลงที่จะกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วของ"ผู้ให้บริการ" ตั้งแต่ วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2567 รายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับ	สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	วิธีกำจัด
1	เศษกระดาษ/กระดาษลัง	15 01 01	200	011
2	สายรัดพลาสติก/พลาสติกห่อของ	15 01 02	60	011
3	เศษเหล็ก/ถังเหล็ก	12 01 03	20	011
4	เศษขวดแก้ว	10 11 12	10	011
5	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ	15 01 04	10	011
6	บรรจุภัณฑ์พลาสติก	15 01 02	10	011

ข้อ 2. การรวบรวมและขนส่งวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามข้อ 1. ดำเนินการโดย

2.1 บริษัท พันธุ์ธิดา อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด ตั้งอยู่ที่ 273/198 หมู่ที่ 5 ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

ข้อ 3. ในระหว่างการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณ โรงงานของผู้ให้บริการ ไปบำบัดหรือกำจัดยังสถานที่ของผู้รับบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว "ผู้ให้บริการ" จะต้องรับภาระความรับผิด (Liability) ในกรณีที่เกิดการสูญหาย เกิดอุบัติเหตุ การทิ้งผิดที่ หรือ การลักลอบทิ้งและการรับคืนเนื่องจาก ข้อขัดแย้งที่ไม่เป็นไปตามสัญญาการให้บริการระหว่างผู้ให้บริการและผู้ให้บริการ ตามระบุไว้ในข้อ 12. ของประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ.2548

ทั้งนี้ในกรณีที่ "ผู้ให้บริการ" เป็นผู้แต่งตั้งตัวแทน ผู้ให้บริการจะต้องรับภาระความรับผิด (Liability) ร่วมกับผู้ให้บริการ ซึ่งเป็นผลมาจากการดำเนินการของ "ตัวแทน" ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม ตามที่ระบุในข้อ 16.ของประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ.2548

ข้อ 4. ผู้ให้บริการจะต้องจัดทำใบกำกับกำกับการขนส่ง (แบบ กอ.๒/ เอกสารแสดงการจัดการ(Manifest))

ข้อ 5. ข้อตกลงนี้ทำขึ้น 2 ฉบับ โดยมีข้อความตรงกัน ทั้ง 2 ฝ่ายได้อ่านแล้วเข้าใจข้อความตรงกัน จึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญ ต่างฝ่ายได้เก็บไว้เป็นหลักฐานฝ่ายละ 1 ชุด และส่งผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้กรมโรงงานอุตสาหกรรมเพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณ โรงงาน

บริษัท โชคสหพัฒน์ แอนด์ ซัพพลาย จำกัด



ลงชื่อ..... ผู้ให้บริการ

(นางสาวเบญจมาภรณ์ สิทธิศักดิ์กรณ์)

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

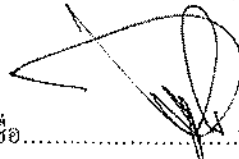


PHANTIDA INTERGROUP CO.,LTD
บริษัท ฟันสุธิดา อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด

ลงชื่อ..... พยาน

(นางพันธุธิดา พงศ์กิตติอุดม)

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



ลงชื่อ..... ผู้ให้บริการ

(นายสุพจน์ วีระวัฒน์ชัย)

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม



ลงชื่อ..... ผู้ให้บริการ

(นายชวทิศ ตั้งตระกูล)

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ลงชื่อ..... พยาน

(นางสาวอัจฉราวดี สุขดา)

คำชี้แจง

1. ผู้ลงนามในแบบ กอ.1 ต้องเป็นกรรมการผู้มีอำนาจตามเงื่อนไขที่ระบุในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมประทับตราบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจที่ได้รับมอบอำนาจให้กระทำการดังกล่าวแทน
2. ชื่อรายการ วัสดุ ที่ไม่ใช้แล้วต้องตรงกับที่ระบุในแบบคำขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (กอ.2)
3. ปริมาณที่ระบุจะต้องเป็นปริมาณรวมทั้งหมดที่คาดว่าจะนำออกนอกบริเวณ โรงงานตลอดช่วงเวลาที่ยกขออนุญาต
4. ระยะเวลาที่ระบุในแบบ กอ.1 ต้องมากกว่า 1 เดือนนับจากวันที่ยื่นแบบคำขออนุญาตฯ (กอ.2)
5. ให้พิมพ์หรือเขียนชื่อ-สกุล ตัวบรรจงกำกับลายมือชื่อทุกคน
6. ให้ตรวจสอบทะเบียนโรงงานผู้ให้บริการและผู้ให้บริการให้สอดคล้องกับใบอนุญาตประกอบกิจการ
7. แบบ กอ.1 ใช้ยื่นประกอบการขออนุญาตฯ กรณีที่รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้วกำกับด้วยอักษรภาษาอังกฤษ "HA" หรือ "HM" สำหรับกรณีของวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายสามารถใช้นแบบ กอ.1 ยื่นประกอบการขออนุญาตฯ ได้โดยอนุโลม

ที่ E10091220236124



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2551 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0205551015201
ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท ไบโอสเฟสแอนด์ ชีพพลาย จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 1 คน ตามรายชื่อต่อไปนี้
 1. นางสาวเบญญาภา สิทธิกิจศิริกรณ์/
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ นางสาวเบญญาภา สิทธิกิจศิริกรณ์
ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท/
- 4.ทุนจดทะเบียน 5,000,000.00 บาท / ห้าล้านบาทถ้วน/
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 14 ถนนจันทร์อำนวย ตำบลพนัสนิคม อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี/
6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 46 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 4 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนาย

ทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 26 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567

(นายวิวิทย์ พันธุ์รัมย์)

นายทะเบียน



๒๖๐๓๖๗

คำเตือน : หนังสือรับรองฉบับนี้พิมพ์ออกจากรุ่นฉบับที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ การสั่งพิมพ์ถือเป็นสำเนาเอกสาร



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
111 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงแจ้งวัฒนะ
เขตแจ้งวัฒนะ กรุงเทพมหานคร

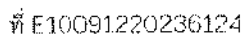
ภาพที่แนบมา

ขอแจ้งว่าเอกสารนี้เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ผู้ใช้สามารถตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารได้
สามารถตรวจสอบเอกสารได้ทางเว็บไซต์ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า โดยคลิกที่ลิงก์
ด้านล่างนี้เพื่อตรวจสอบเอกสาร

001/6710091220236124

ออกให้ ณ วันที่ : 2024-03-26 เวลา 37:22+07:00



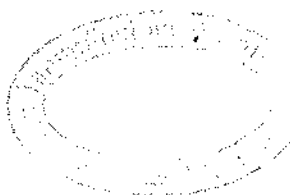


สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ถือครองทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ E10091220236124

1. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2566
2. หนังสือนี้รับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐาน
3. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



6/25/20



Department of Biology, University of
 Illinois, Urbana, Illinois 61801
 U.S.A.

تحت إشراف



การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๒ ของศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของเกษตรกร จังหวัดบุรีรัมย์ ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๒ โดยเน้นการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของเกษตรกรใน ๓ ด้าน ได้แก่ ๑. การส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของเกษตรกรในด้านการผลิต ๒. การส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของเกษตรกรในด้านการตลาด ๓. การส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของเกษตรกรในด้านการบริหารจัดการ

Ref: 6/10091/20236124
 Ref: 6/10091/20236124

ที่ E10091220236124

ออกให้ ณ วันที่ 26 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567

บริษัท โดคสพิคซ์ แอนด์ ซัพพลาย จำกัด

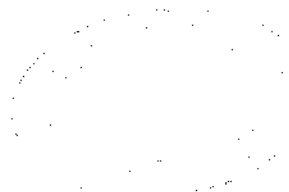
(19) ประกอบกิจการค้า เติบโตสดผัก ผลสดผัก เพื่อสิ่งอื่นซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน ซึ่งที่อยู่ในสภาพที่สดชื่น หรือสำเร็จรูป

(20) ประกอบกิจการค้า ยางเทียม สิ่งทำเทียม วัสดุหรือสิ่งอื่นซึ่งจะกล่าวโดยสรุปว่ามีลักษณะคล้ายคลึงกับยางเทียม

(21) สิ่งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกจำหน่ายยังต่างประเทศ ซึ่งสินค้าตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์

(22) ทำการประมูลเพื่อย้ายสินค้าตามวัตถุประสงค์ที่ประสงค์ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการและองค์การของรัฐ

ทั้งภายในและภายนอกประเทศ



Signature



กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

กรุงเทพฯ



ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูลและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการค้าระหว่างประเทศ
การนำเข้าและส่งออกสินค้า การนำเข้าและส่งออกสินค้า การนำเข้าและส่งออกสินค้า
การนำเข้าและส่งออกสินค้า การนำเข้าและส่งออกสินค้า การนำเข้าและส่งออกสินค้า

E10091220236124

ออกให้ ณ วันที่ : 2024-03-26 10:04:22+0100

4/6

วัตถุประสงค์ของ หนังสือ/ใบแจ้งหนี้ ที่ 46 ฉบับนี้

(23) ประกอบกิจการเหมืองแร่ โรงงานถลุงแร่ แยกแร่ แปรรูปแร่ หลอมแร่ แก้งแร่ สกัดแร่
วิเคราะห์และตรวจสอบแร่ บดแร่ ขนแร่(24) ประกอบกิจการขนส่ง และขนถ่ายสินค้า สะสม โกดังสารพัดช่างบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายใน
ประเทศและระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกจากราคาเรือตามพิธีศุลกากร และการจัดระวาง
การขนส่งทุกชนิด

(25) ประกอบกิจการซื้อขายแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ (เมื่อได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)

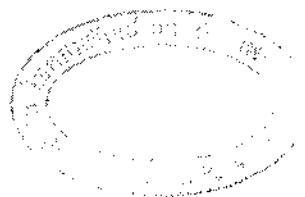
(26) ประกอบกิจการส่งเข้ามาจำหน่ายในประเทศ และส่งออกไปจำหน่ายยังต่างประเทศทั้งสินค้าตามที่
กำหนดไว้ในบัญชีประสงค์(27) ประกอบกิจการดำเนินการนำมันเชื้อเพลิง และให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา ตรวจสอบ อัดฉีด
พ่นน้ำยาแก้น้ำมัน สำหรับยานพาหนะทุกประเภท(28) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นพี่เลี้ยง และให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับด้านบริหารงานและอัตรการ
อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาดและการจำหน่าย(29) ประกอบกิจการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติ ข้อมูล ในทางเกษตรกรรม อุตสาหกรรม
พาณิชย์กรรม การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลในการดำเนินธุรกิจ(30) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการ และดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์ และจัดการทรัพย์สิน
ให้กับบุคคลอื่น(31) ประกอบกิจการประมูลเพื่อขายสินค้า และรับจ้างทำของ ความรับผิดชอบทั้งหมดยกเว้นบุคคล คณะบุคคล
นิติบุคคล ส่วนราชการและองค์การของรัฐ

(32) ประกอบกิจการรับเหมามรจัดพิมพ์สินค้า หรือสิ่งของด้วยกระบวนการหรือวัสดุทุกประเภท

(33) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคารโรงงาน บริเวณโรงงาน อาคารสถานที่ทั่วไปทุกประเภท

(34) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้าง บำรุงรักษา ตกแต่งจัดสวนไม้ดอกไม้ประดับ สวนหย่อม สนามหญ้า
ทั่วไปทุกประเภท(35) ประกอบกิจการรับซื้อ และจำหน่ายเศษวัสดุที่เหลือใช้จากโรงงานต่าง ๆ และรวมถึงงานประมูลวัสดุ
เหลือใช้ต่างๆที่ไม่เป็นอันตราย และรับ ซื้อ-จำหน่ายของเก่าทุกชนิด เช่น เหล็ก ไม้ พลาสติก
อลูมิเนียมอื่น ๆ

(36) ประกอบกิจการโรงพิมพ์ รับผิดชอบทั้งสี พิมพ์หนังสือจำหน่าย และออกหนังสือพิมพ์



Signature



กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
Is part of the Ministry of Commerce
Ministry of Commerce

กรมส่งเสริมการค้า

กรมส่งเสริมการค้า



วัตถุประสงค์ของ บริษัท/หน่วยงาน ที่ มี 46 ข้อ ดังนี้

(37) ประกอบกิจการ โรงงานน้ำแข็ง

(38) ประกอบกิจการ โรงเลื่อย โรงสี โรงงานไสไม้และอบไม้ โรงงานสกัดตัวตั้งรถ โรงงานผลิตเซรามิก และเครื่องเคลือบ โรงงานผลิตเครื่องปั้นดินเผา โรงงานผลิตปอ โรงงานสกัดน้ำมันพืช โรงงานกระดาน โรงงานกระสอบ โรงงานผลิตหลอดออกซิเจนรถยนต์ โรงงานผลิตเหล็ก โรงหล่อและกลึงโลหะ โรงงานสังกะสี โรงงานผลิตอาหารสำเร็จรูป โรงงานสุรา โรงงานถัก絲 โรงงานบุหรี โรงงานน้ำตาล โรงงานผลิตเครื่องใช้พลาสติก โรงงานรีดและหล่อหลอมโลหะ โรงงานผลิตยานประทุนและหน้าต่าง โรงงานแก้ว โรงงานผลิตเครื่องปั้น โรงงานหล่อยาง โรงงานประกอบรถยนต์

(39) ประกอบกิจการ ค้าพลาสติกหีบกระเบื้องและไม้กระดาน รวมถึงยางแผ่น ยางดิบ หรือยางชนิดอื่นอันผลิตขึ้นได้มาจากส่วนใดส่วนหนึ่งของต้นยางพารา รวมกล้อยางเพิ่มเติม ซึ่งทำเทียมวัตถุหรือสินค้าดังกล่าวโดยกรรมวิธีทางวิทยาศาสตร์

(40) ประกอบกิจการ รับเหมาก่อสร้าง อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท

(41) ประกอบกิจการ โรงงานยัดเย็บเสื้อผ้าทุกชนิด

(42) ประกอบกิจการ โรงงานเย็บเสื้อผ้าทุกชนิด โรงงานเย็บเสื้อผ้าทุกชนิด โรงงานเย็บเสื้อผ้าทุกชนิด

(43) ประกอบกิจการ คัดแยกวัสดุเหลือใช้หรือสิ่งมีมูลค่าที่ไม่ใช้แล้วจาก โรงงานอุตสาหกรรม เช่น เศษของแข็ง เศษผงขี้เถ้าหรือสิ่งมีมูลค่าทุกชนิด เศษโลหะทุกชนิด เศษพลาสติกทุกชนิด เศษผ้าที่เหลือใช้ เศษยาง

(44) ประกอบกิจการ ให้คำปรึกษา แนะนำ การจัดเก็บ การนำขึ้นและการจัดการกับสิ่งมีมูลค่า กากของเสีย ในโรงงานอุตสาหกรรม รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์ที่ไม่ใช้ขออนุญาตโรงงานเพื่อการกำจัดโดยไม่อันควรรายค่าสิ่งเหลือทิ้ง

(45) ประกอบกิจการ เกี่ยวกับการคัดแยกวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว กากของเสียจาก โรงงานอุตสาหกรรมทุกชนิด

(46) ประกอบกิจการ ทำสารปรับปรุงดินและปุ๋ยอินทรีย์จากกากของเสียที่มีคุณสมบัติ เป็นสารปรับปรุงดินและปุ๋ยได้



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

นางสาวปัทมา



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National
เลขประจำตัวประชาชน 3 2098 00052 12 0
Identification Number

ชื่อและชื่อสกุล น.ส. เบญญาภา สิทธิกิตติกรณ์
Miss Benjaporn Sittakittakorn
ชื่อ Miss Benjaporn
นามสกุล Sittakittakorn
เกิดวันที่ 2 ส.ค. 2517
Date of Birth 2 Aug. 1974
ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 14 ถ.จันทร์ลำไย ต.พนาสัย
อ.พนาสัย จ.อุบลราชธานี
13 ก.ย. 2565
วันออกบัตร
น.ส.เบญญาภา สิทธิกิตติกรณ์
Date of Issue

1 ส.ค. 2574
วันบัตรหมดอายุ
2 Aug. 2031
Date of Expiry

2098-03-09131122

นางเบญญาภา สิทธิกิตติกรณ์

เบญญาภา



บริษัท โชคสหพัฒน์ แอนด์ ซัพพลาย จำกัด
CHOCKSAHAPHAT & SUPPLY CO., LTD.

หนังสือมอบอำนาจและแต่งตั้งผู้ดำเนินการจัดการ

วันที่ 1 มกราคม 2567

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า บริษัท โชคสหพัฒน์ แอนด์ ซัพพลาย จำกัด โดยนางสาวเบญญา สาทิ
กิตติกรรม กรรมการผู้จัดการ สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ เลขที่ 14 ถนนจันทร์อำนวย ตำบลพนัสนิคม อำเภอพนัสนิคม
นิคมจังหวัดชลบุรี ประกอบกิจการโรงงานประเภท 105 โรงงานตั้งอยู่เลขที่ 35 หมู่ที่ 8 ตำบลนาเวียง อำเภอ
พนัสนิคม จังหวัดชลบุรี ทะเบียนโรงงานเลขที่ 3-105-34/60 ขบ ประกอบกิจการคัดแยกวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่
เป็นของเสียอันตราย

ขอมอบอำนาจและแต่งตั้งผู้ดำเนินการจัดการ ให้กับ บริษัท ฟันรุธิดา อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด โดย
นางฟันรุธิดา พงศ์กิตติคุณ ผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัทฯ สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 273/198 หมู่ 5
ตำบลบ่อวิน อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 เป็นตัวแทนด้านการตลาดเพื่อจัดหา ค่าจัด รวบรวมของเสีย
ตามใบอนุญาตของบริษัท กับ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด (โรงงานชัยนาท) เลขที่ 88 หมู่ที่ 15 ตำบล
หนองแขง อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท 17160 โดยหนังสือฉบับนี้มีผลบังคับใช้ไประยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่
วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ทางบริษัทฯ ซึ่งไว้ใจขอเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป



บริษัท โชคสหพัฒน์ แอนด์ ซัพพลาย จำกัด

(นางสาวเบญญา สาทิ กิตติกรรม)
กรรมการผู้จัดการ

(นางสาวกัญญ์ชญา รูปเทียนทอง)
พยาน



PHANTIA INTERGROUP CO., LTD.
บริษัท ฟันรุธิดา อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด

ผู้รับมอบอำนาจ

บริษัท ฟันรุธิดา อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด

(นางฟันรุธิดา พงศ์กิตติคุณ)
กรรมการผู้จัดการ

(ถพล บวรชัยเดชาร)

ภาคผนวก 23ข

เอกสารการประสานงานเทศบาลตำบลหนองแขง
ให้เข้ามารับมูลฝอยทั่วไปไปกำจัด





บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

เลขที่ 462/81 ถนนพระราม3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120 (สำนักงานใหญ่)

เลขที่ 88 หมู่ 15 ตำบลหนองแขง อำเภอทับเตา จังหวัดชัยนาท 17160 (โรงงาน)

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105553089408

เลขที่ 34/2559

วันที่ 14 ธันวาคม 2559

เรื่อง ขอใช้บริการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย

เรียน นายกเทศบาลตำบลหนองแขง อ.หันคา จ.ชัยนาท

สิ่งที่ส่งมาด้วย อัตราค่าธรรมเนียม เก็บขนกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย ท้ายเทศบัญญัติตำบลหนองแขง

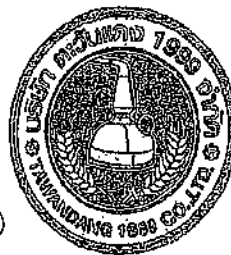
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2553

เนื่องด้วย บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ได้เริ่มดำเนินประกอบกิจการแล้วนั้น บริษัทฯ มีความประสงค์ในการขอความสนับสนุนจากเทศบาลตำบลหนองแขง เข้าดำเนินการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอยภายในบริษัทฯ นั้น

ในการนี้ บริษัทฯ จึงขอความสนับสนุน ขอใช้บริการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 88 หมู่ 15 ต.หนองแขง อ.หันคา จ.ชัยนาท โดยได้กำหนดพื้นที่จัดเก็บจำนวน 2 จุด นับตั้งแต่นี้เป็นต้นไป และบริษัทฯ จะชำระค่าธรรมเนียมตามบัญชีอัตราค่าธรรมเนียม(เอกสารแนบ1) ประจำทุกสิ้นเดือนหากกรณีตรงกับวันหยุดราชการ จะดำเนินการในวันถัดไป

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป จะขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ
(นายสุพจน์ ชีระวัฒน์ชัย)



กรรมการ

ผู้ประสานงาน คุณหญิงณภา ทองคำสุก

โทร. 096-593-1497

ลำดับที่...../.....

คำร้องขอใช้บริการ การจัดเก็บขยะมูลฝอย

ที่ทำการสำนักงานเทศบาลตำบลหนองแสง
อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท

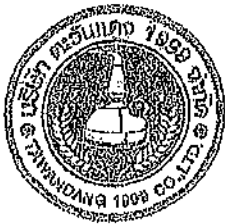
วันที่ 10 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2560

เรื่อง ขอใช้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอย

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองแสง

ข้าพเจ้า นริศ ฤกษ์มงคล 1999 ปีเกิด อายุ..... ปี อยู่บ้านเลขที่ 88 หมู่ที่ 15
ตำบลหนองแสง อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ 083-2689778
มีความประสงค์ขอให้เทศบาลตำบลหนองแสง ดำเนินการจัดเก็บขยะมูลฝอยประเภท
☐ บ้าน..... ☐ ร้านค้า..... ☐ ปิ้งย่าง..... ขนาด ☐ เล็ก ☐ กลาง ☐ ใหญ่
☒ โรงงาน/โรงเรียน/ร้านค้า/ห้าง..... (ปริมาณขยะ ๒๐๐ ลิตร/วัน) ☐ อื่นๆ.....

ทั้งนี้ข้าพเจ้า นริศ ฤกษ์มงคล 1999 ปีเกิด ยินยอมที่จะปฏิบัติตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบล
หนองแสง เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๓ ของเทศบาลตำบลหนองแสงทุกประการและขอได้โปรดพิจารณา
ดำเนินการให้ข้าพเจ้า ตามความประสงค์ด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง



ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ..... ผู้ขอใช้บริการขยะมูลฝอย
(นริศ ฤกษ์มงคล 1999 ปีเกิด)

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรองการขอใช้
(.....) หมู่บ./ตำบล/สท.

ส่วนของผู้ว่าราชการ

(ลงชื่อ)..... ผู้รับคำร้อง
(.....)

อัตราค่าธรรมเนียมในการจัดเก็บขยะมูลฝอย

☐ ๒๐ บาท ☐ ๔๐ บาท ☐ ๖๐ บาท ☒ อื่นๆ ๒๐๐๐.-

คณะกรรมการพิจารณาอัตราค่าธรรมเนียม
๓. (ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ ๒. (ลงชื่อ)..... กรรมการ
(นายเอกพรศักดิ์ ศรีไชย) (นางสาวชนกพร จันทร์มา)

๔. (ลงชื่อ)..... กรรมการ ๕. (ลงชื่อ)..... กรรมการ
(นายวิวัฒน์ ปานคำ) (นายสุรศักดิ์ ปานคำ)

ใบเสร็จรับเงินค้ำยืม

เล่มที่ 18

สำนักงาน

เทศบาลตำบล...

ได้รับเงินค้ำยืม...

ประจำเดือน...

บ้านเลขที่...

อำเภอ...

ไว้แล้ว แต่วันที่...

ผู้รับเงิน

หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ภาคผนวก 24ข

เอกสารการตรวจสอบสภาพถังขยะของโครงการ





ไปบันทึกการตรึงของสกลาภังกรณะอันตรายของโครงการ

0567

[illegible]

සම්බන්ධතා

ตามาตาม เช่น การตราโฉนดที่ดินแปลงใหม่โดยเจ้าเมือง (ผู้รับราชการ)

ព្រះបាទសីហនុវរ្ម័នទី៧

1. หากมีเงิน นำมาลดหย่อนค่าลดหย่อน

ผู้ดำเนินการปฏิบัติการและสังคมสงเคราะห์

ภาคผนวก 25ข

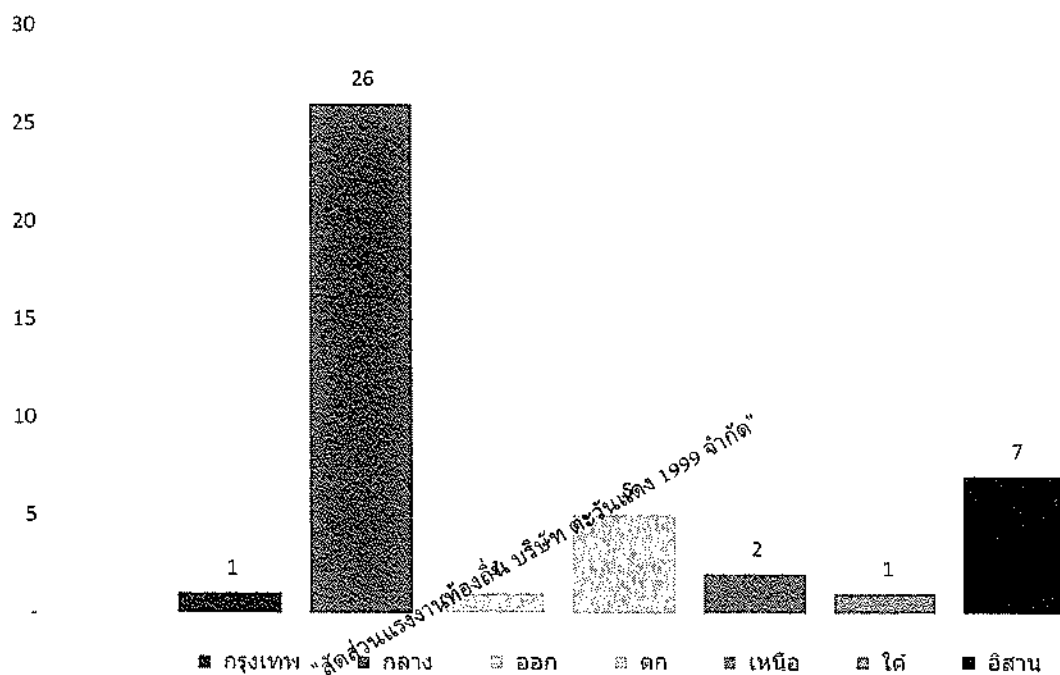
เอกสารสัดส่วนแรงงานท้องถิ่นของโครงการ





กราฟแสดงสัดส่วนพนักงาน บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

สัดส่วน พนักงาน ตามภูมิภาค



ภูมิภาค	จำนวน(คน)	สัดส่วน (%)
กรุงเทพ	1	0.40%
กลาง	26	10.40%
ออก	1	0.40%
ตก	5	2.00%
เหนือ	2	0.80%
ใต้	1	0.40%
อีสาน	7	2.80%
รวม	43	17.20%

จังหวัด	จำนวน(คน)	สัดส่วน (%)
ชัยนาท	207	82.80%
อื่นๆ	43	17.20%
รวม	250	100.00%

หมายเหตุ ข้อมูลตามทะเบียนบ้านของพนักงาน ณ วันที่

20 มิถุนายน 2567

จัดทำ

นางสาวสุประภา ศรีวารินทร์

ตรวจสอบโดย

20/6/2024
นายยุทธภูมิ เกิดสุข

ภาคผนวก 26ข

เอกสารนโยบายการรับซื้อวัตถุดิบของโครงการ





นโยบายจัดซื้อจัดจ้าง

วัตถุประสงค์


การจัดซื้อจัดจ้างเป็นกระบวนการสำคัญ ที่สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจของ บริษัท ไทยแอร์เอเชีย จำกัด ดังนั้น เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม การมีกระบวนการที่โปร่งใส และมั่นคง เชื่อได้ว่าเป็นการคัดเลือกผู้ขายที่เหมาะสม ได้สินค้าและบริการมีคุณภาพตรงตามมาตรฐาน รวมถึงความคุ้มค่าสูงสุด มีการประเมินผู้ขาย โดยการพิจารณาจากศักยภาพของผู้ขายและคุณภาพของสินค้า จึงได้จัดทำนโยบายการจัดซื้อ จัดจ้างเพื่อกำหนดหลักการ และแนวปฏิบัติเป็นไปในทิศทางเดียวกันของพนักงานในองค์กร เพื่อให้หน่วยงานมีความตระหนักถึงความโปร่งใสและเป็นธรรมของกระบวนการจัดซื้อ-จัดจ้าง ความโปร่งใส ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทฯ

ขอบเขต

นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างของ บริษัทฯ มีสาระสำคัญดังนี้

1. จัดซื้อจัดจ้างโดยคำนึงถึงคุณภาพ ราคา ปริมาณ การให้บริการและความรวดเร็วในการตอบสนอง โดยให้ความสำคัญทางด้านประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ตลอดจนคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และพิจารณาการสั่งซื้อสินค้ากับพื้นที่ท้องถิ่น โดยเป็นไปตามเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด
 2. จัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ รวมทั้งปฏิบัติตามระเบียบข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 3. จัดทำบันทึก และวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เป็นธรรมและให้มีความเสมอภาคกับทุกภาคส่วน
 4. คัดเลือกผู้ขายหรือผู้ให้บริการที่ได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมและคำนึงถึงการใช้น้ำมันจากแหล่งพลังงานทางเลือก
- สิทธิมนุษยชนเป็นลำดับแรก
5. ส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนการใช้ผลิตภัณฑ์จากเกษตรกรไทย และ
- ไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม

จึงประกาศนาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน


นายชาติ ชัยตระกูล
กรรมการผู้จัดการ

ภาคผนวก 27ข

กิจกรรมสนับสนุนน้ำใช้เพื่อใช้ทางการเกษตร
หรืออุปโภค บริโภคให้กับชุมชน





รายงานการจ่ายน้ำ
เพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมของชุมชนใกล้เคียง
ประจำเดือนมกราคม - มิถุนายน 2567

เดือน	ปริมาณจ่ายน้ำ	หมายเหตุ
มกราคม	540	
กุมภาพันธ์	567	
มีนาคม	633	
เมษายน	802	
พฤษภาคม	748	
มิถุนายน	658	
รวม	3,948	ลูกบาศก์เมตร

ภาพห้างหุ้นส่วนจำกัด ธงไทยห็นคา
รับน้ำเพื่อใช้อุปโภค และบริโภค ภายในชุมชน



ภาพเทศบาลตำบลหนองแซง
รับน้ำเพื่อใช้อุปโภค และบริโภค ภายในชุมชน



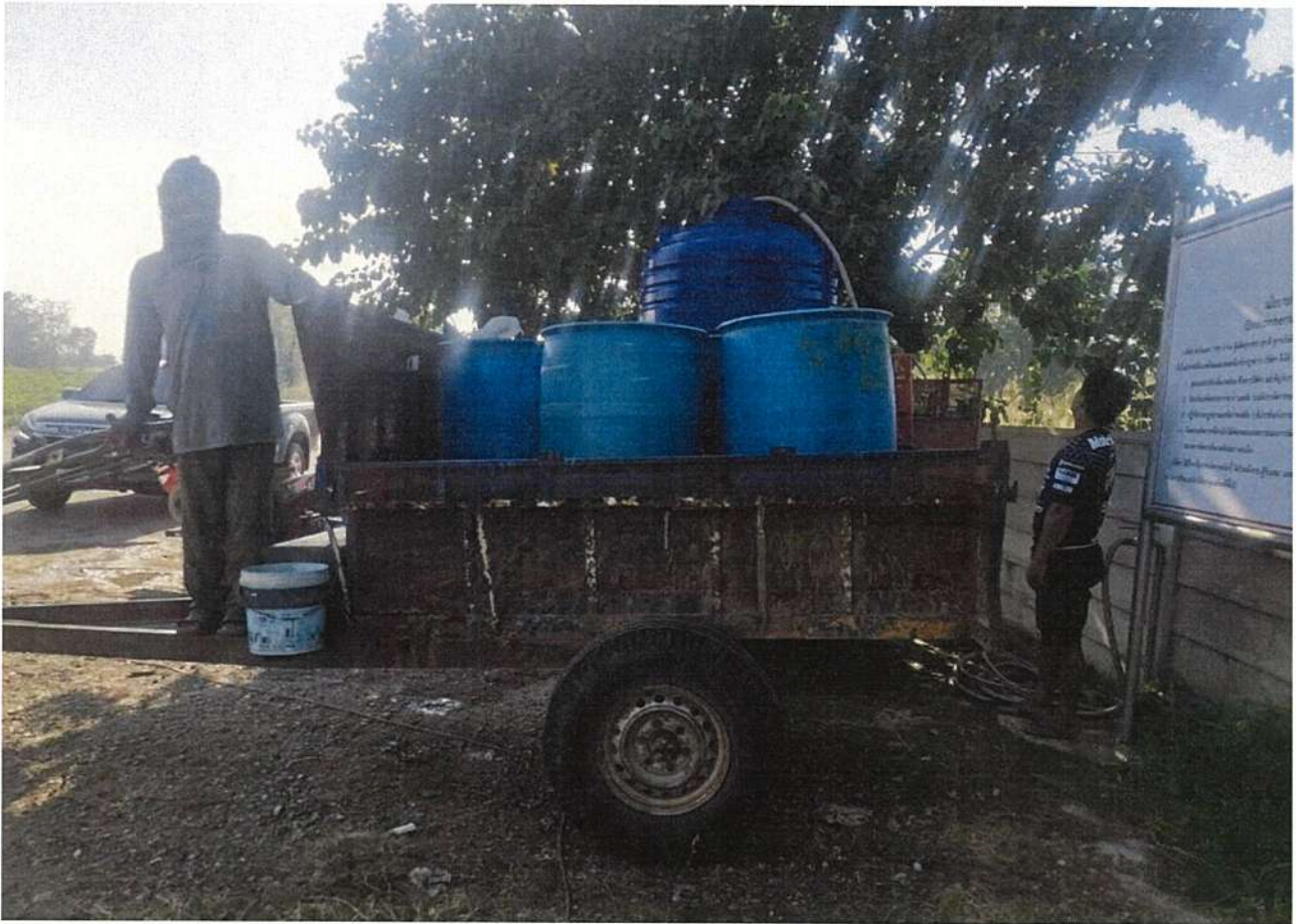
ภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเด่นใหญ่
รับน้ำเพื่อใช้อุปโภค และบริโภค ภายในชุมชน



ภาพองค์การบริหารส่วนตำบลไพรนกยูง
รับน้ำเพื่อใช้อุปโภค และบริโภค ภายในชุมชน



ภาพชาวบ้านในชุมชนใกล้เคียงบริษัทฯ
รับน้ำเพื่อใช้อุปโภค และบริโภค ภายในชุมชน



OO HUAWEI nova 5T
OO AI QUAD CAMERA

ภาคผนวก 28ข

รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็นชุมชน ประจำปี 2566



รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชน ประจำปี พ.ศ. 2566

โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท สุวันแดง 1999 จำกัด

1. ความเป็นมา

โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท สุวันแดง 1999 จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 88 หมู่ที่ 15 บ้านเขาน้อย ตำบลหนองแสง อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท ประกอบกิจการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา ประเภทสุรากลั่น ได้นำเสนอรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ซึ่งได้รับความเห็นชอบในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยโครงการต้องปฏิบัติตามมาตรการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งได้กำหนดให้มีการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคมและความคิดเห็นของครัวเรือน ผู้นำท้องถิ่น รวมถึงตัวแทนหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง โดยรอบโครงการ เพื่อให้ทราบถึงความคิดเห็นที่มีต่อโครงการ ทั้งนี้เรื่องของผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นจากโครงการ รวมถึงข้อเสนอแนะต่างๆ ครอบคลุมกับตำแหน่งที่ทำการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมภายในรัศมี 5 กิโลเมตรรอบที่ตั้งโครงการ จีละ 1 ครั้ง

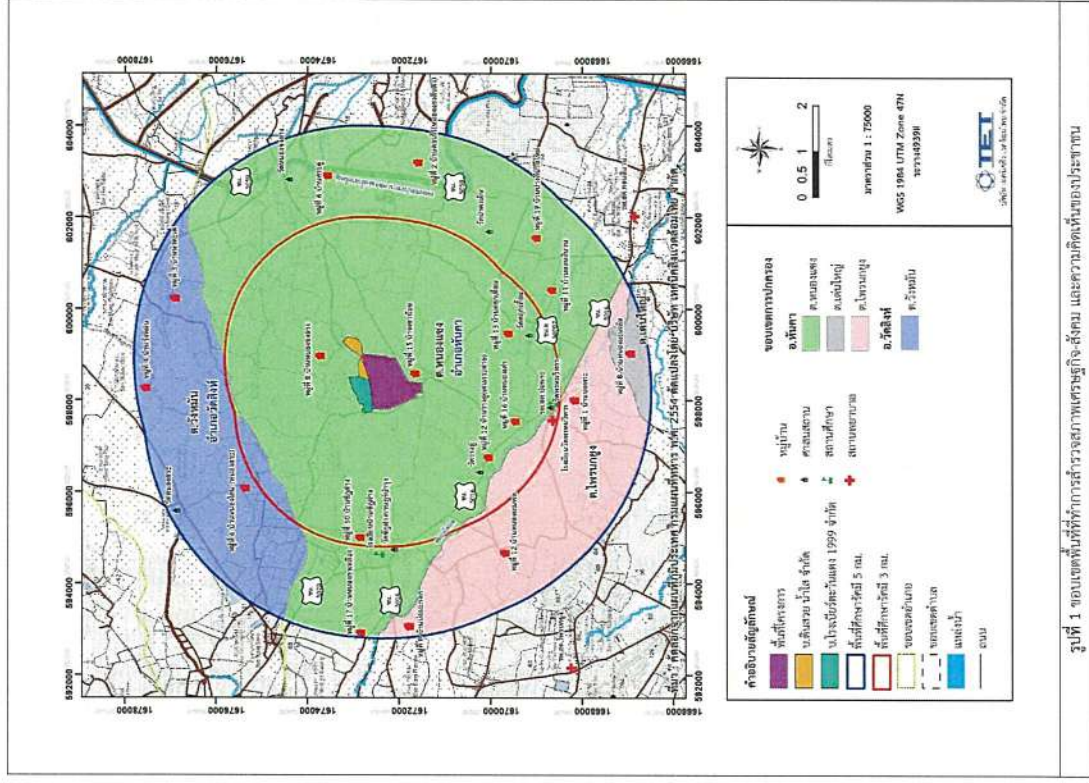
ทั้งนี้ในระหว่างการจัดการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการได้ดำเนินการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคมและความคิดเห็นของครัวเรือน ผู้นำท้องถิ่น รวมถึงตัวแทนหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ 13-15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 มีรายละเอียดการดำเนินงานดังนี้

2. วัตถุประสงค์

การสำรวจทัศนคติของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยการสัมภาษณ์แบบสุ่ม โดยให้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ซึ่งครอบคลุมประเด็นด้านเศรษฐกิจ สาธารณสุข สุขภาพ การได้รับผลกระทบสิ่งแวดล้อมในปัจจุบันและความคิดเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์ต่อการดำเนินการของโครงการ โรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) บริษัท สุวันแดง 1999 จำกัด เพื่อเป็นการติดตามตรวจสอบผลกระทบจากการดำเนินโครงการในปี พ.ศ. 2566

3. พื้นที่ดำเนินการศึกษา

การสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของประชาชนต่อการดำเนินการของโครงการ เพื่อประเมินความคิดเห็นของประชาชนต่อกิจกรรมระยะการดำเนินงานของโครงการ ประเด็นข้อขัดข้องกักกัหว่งไปของประชาชนรัศมี 5 กิโลเมตร รอบโครงการซึ่งคาดว่าเป็นผู้ได้รับผลกระทบหลัก จำนวน 18 หมู่บ้าน แสดงดังรูปที่ 1 ถึง 2





รูปที่ 2 การสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของประชาชน

การสุ่มตัวอย่างประชาชนของแต่ละครัวเรือนในพื้นที่ศึกษา ได้ทำการสุ่มตัวอย่างโดยใช้สูตรของ Taro Yamane เนื่องจากเป็นสูตรที่ใช้คำนวณจำนวนของกลุ่มตัวอย่างในการมีที่ทราบจำนวนประชากรแน่นอน (จิตราภา ฤกษ์บุตร, 2550 และ Yamane, T., 1973: 1088) ซึ่งในการศึกษาครั้งนี้ ใช้จำนวนครัวเรือนเป็นฐานในการคำนวณจำนวนของกลุ่มตัวอย่าง ดังนี้

$$n = \frac{N}{1 + Ne^2} \quad \text{--- (1)}$$

โดยที่ n คือ จำนวนตัวอย่าง

N คือ จำนวนหน่วยครัวเรือนในพื้นที่ศึกษา

e คือ ค่าความคลาดเคลื่อนที่ยอมรับได้ (ร้อยละ 5)

$$n = \frac{3,078}{1 + (2,972 \times (0.05)^2)}$$

เมื่อแทนค่า n = 367

ในการดำเนินการครั้งนี้ คณะผู้ศึกษาได้ดำเนินการสัมภาษณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 367 ตัวอย่าง แสดงดังตารางที่ 3.6-1 ถึง 3.6-3 ทั้งนี้ มีการแบ่งย่อยจำนวนตัวอย่างให้มีการกระจายตัวในแต่ละชุมชนให้เหมาะสมตามลักษณะของพื้นที่และจำนวนครัวเรือน โดยคำนวณจำนวนตัวอย่างที่เป็นตัวแทนของแต่ละชุมชนให้เป็นสัดส่วนโดยตรงกับจำนวนครัวเรือนในแต่ละชุมชนดังสมการ (2) (รศ.ดร.กัญญา วานิษฐ์ปัญญา, 2548)

$$A = \frac{n_1 n}{N} \quad \text{--- (2)}$$

เมื่อแทนค่า A คือ จำนวนตัวอย่างของแต่ละชุมชน

n_1 คือ จำนวนครัวเรือนของแต่ละชุมชน

N คือ จำนวนครัวเรือนทั้งหมดในพื้นที่ศึกษา

n คือ จำนวนตัวอย่างทั้งหมดที่ได้จากการคำนวณด้วยสมการที่ (1)

ตารางที่ 1 จำนวนหน่วยงานในพื้นที่ศึกษา

ลำดับ	หน่วยงาน	หน่วยงานตัวอย่าง
1.	สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา	1
2.	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดชัยนาท	1
3.	เทศบาลตำบลหนองเต็ง	1
4.	องค์การบริหารส่วนตำบลวังน้อย	1
5.	องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก	1
6.	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง	1
7.	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองเต็ง	1
8.	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านดง	1
9.	โรงเรียนหนองเต็ง	1
10.	โรงเรียนบ้านดง	1
11.	วัดชัยนาทราษฎร์บำรุง	1
12.	วัดวังน้อย	1
13.	วัดธรรมนิมิต	1
14.	วัดสุขุมวิท	1
15.	บริษัท อีอีซี จำกัด	1
รวม		15

ตารางที่ 2 จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามและครัวเรือนในพื้นที่ศึกษา

ลำดับ	หมู่บ้าน/ชุมชน	จำนวนครัวเรือน ^{1/}	จำนวนตัวอย่าง	ผู้ตอบแบบสอบถาม
ครั้งที่ 0-3 กันยายน				
เทศบาลตำบลหนองเต็ง อำเภอหันคา				
1.	หมู่ที่ 8 บ้านหนองเต็ง	169	49	1
2.	หมู่ที่ 10 บ้านดง	185	54	1
3.	หมู่ที่ 12 บ้านวังน้อย	93	27	1
4.	หมู่ที่ 13 บ้านดง	92	27	1
5.	หมู่ที่ 15 บ้านดง	114	33	1
6.	หมู่ที่ 16 บ้านดง	101	29	1
รวม		754	219	6
รวม 0-3 กันยายน		754	219	6

ที่มา : รายงานสถิติจำนวนประชากรและบ้าน คำนวณจาก พ.ศ. 2566

ตารางที่ 2 จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามและครัวเรือนในพื้นที่ศึกษา

ลำดับ	หมู่บ้าน/ชุมชน	จำนวนครัวเรือน ^{1/}	จำนวนตัวอย่าง	ผู้ตอบแบบสอบถาม
ครั้งที่ 3-5 กันยายน				
เทศบาลตำบลหนองเต็ง อำเภอหันคา				
1.	หมู่ที่ 2 บ้านดง	309	23	1
2.	หมู่ที่ 6 บ้านดง	213	14	1
3.	หมู่ที่ 11 บ้านดง	124	8	1
4.	หมู่ที่ 17 บ้านดง	62	4	1
5.	หมู่ที่ 19 บ้านดง	116	8	1
รวม		864	57	5
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก อำเภอหันคา				
1.	หมู่ที่ 1 บ้านดง	203	14	1
2.	หมู่ที่ 8 บ้านดง	166	11	1
3.	หมู่ที่ 12 บ้านดง	188	8	1
รวม		487	33	3
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง อำเภอหันคา				
1.	หมู่ที่ 8 บ้านดง	110	7	1
รวม		110	7	1
องค์การบริหารส่วนตำบลวังน้อย อำเภอวังน้อย				
1.	หมู่ที่ 3 บ้านดง	310	21	1
2.	หมู่ที่ 4 บ้านดง	330	22	1
3.	หมู่ที่ 6 บ้านดง	223	15	1
รวม		863	58	3
รวม 3-5 กันยายน		2,324	155	12
รวมครั้งที่ 3-5 กันยายน		3,078	374	18

ที่มา : รายงานสถิติจำนวนประชากรและบ้าน คำนวณจาก พ.ศ. 2566

4. วิธีการและเครื่องมือ

การสัมภาษณ์แบบกลุ่มเป็นชุมชนบริเวณโดยรอบพื้นที่โครงการครั้งที่ 5 กันยายน ซึ่งคาดว่าจะเป็นผู้ได้รับผลกระทบหลัก จำนวน 4 ตำบล (รวม 18 ชุมชน) ซึ่งการสัมภาษณ์บุคคลครั้งนี้ คณะผู้ศึกษาได้ใช้แบบสัมภาษณ์แบบโครงสร้างเป็นเครื่องมือในการสำรวจความคิดเห็น

5. ผลการสำรวจและรับรู้ถึงความคิดเห็นจากกรณีการมีภาพด้านหน่วยงานราชการ

- การสำรวจและรับรู้ถึงความคิดเห็นของตัวแทนหน่วยงานราชการ ด้วยการสัมภาษณ์บุคคลโดยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล จำนวนรวม 4 ราย โดยการสำรวจครั้งนี้เป็นการสำรวจความคิดเห็นต่อสภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และสิ่งอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ ซึ่งแบบสัมภาษณ์ที่ใช้ในการสำรวจแบ่งออกเป็น 4 ส่วน ดังนี้
- ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป
 - ส่วนที่ 2 ข้อมูลการดำเนินการที่ผ่านมาและนโยบายของหน่วยงาน
 - ส่วนที่ 3 ความคิดเห็นที่มีต่อการดำเนินงาน
 - ส่วนที่ 4 ข้อเสนอแนะเพื่อเพิ่มศักยภาพด้านงบประมาณของโครงการ

ผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของหน่วยงานราชการ

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดชัยนาท	
1. ข้อมูลทั่วไปผู้ให้ข้อมูล	เจ้าพนักงานตรวจโรงงานชำนาญงาน
- ตำแหน่ง	- ไม่เคย
2. ข้อมูลโดยรวมกับสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน	- หน่วยงานของท่านเคยได้รับร้องเรียนจากประชาชนในเขตพื้นที่ชัยนาทปัญหาสิ่งแวดล้อมหรือไม่
3. ความคิดเห็นของท่านที่มีต่อการดำเนินโครงการของบริษัท ประจักษ์ฯ จำกัด	- ท่านทราบหรือไม่ว่า บริษัท ประจักษ์ฯ จำกัด ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่โครงการ
- ท่านทราบหรือไม่ว่า บริษัท ประจักษ์ฯ จำกัด ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่โครงการ	- ไม่เคย
- ท่านมีความเชื่อมั่นในระบบสิ่งแวดล้อมของบริษัท ประจักษ์ฯ จำกัด หรือไม่	- ไม่เคย
4. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อการดำเนินงานของบริษัท ประจักษ์ฯ จำกัด	- ไม่ระบุ

ผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของหน่วยงานราชการ (ต่อ)

เทศบาลตำบลหนองแสง	
1. ข้อมูลทั่วไปผู้ให้ข้อมูล	รองนายกเทศมนตรี
- ตำแหน่ง	- ไม่เคย
2. ข้อมูลโดยรวมกับสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน	- หน่วยงานของท่านเคยได้รับร้องเรียนจากประชาชนในเขตพื้นที่ชัยนาทปัญหาสิ่งแวดล้อมหรือไม่
3. ความคิดเห็นของท่านที่มีต่อการดำเนินโครงการของบริษัท ประจักษ์ฯ จำกัด	- ท่านทราบหรือไม่ว่า บริษัท ประจักษ์ฯ จำกัด ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่โครงการ
- ท่านทราบหรือไม่ว่า บริษัท ประจักษ์ฯ จำกัด ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่โครงการ	- ไม่เคย
- ท่านมีความเชื่อมั่นในระบบสิ่งแวดล้อมของบริษัท ประจักษ์ฯ จำกัด หรือไม่	- ไม่เคย
4. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อการดำเนินงานของบริษัท ประจักษ์ฯ จำกัด	- ไม่ระบุ

ผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความเคลื่อนไหวของหน่วยงานราชการ (ต่อ)

โรดโชว์คอนเสิร์ต		ผู้อำนวยความสะดวก	
1. ข้อมูลทั่วไปผู้ให้ข้อมูล	ด้านแหล่ง	ผู้อำนวยความสะดวก	
2. ข้อมูลและระดับความสัมพันธ์ของหน่วยงาน	ไม่ตอบ	ไม่ตอบ	
3. ความเห็นของหน่วยงานที่มีต่อหน่วยงานราชการ	ไม่ตอบ	ไม่ตอบ	
4. ความเห็นของหน่วยงานที่มีต่อหน่วยงานราชการ	ไม่ตอบ	ไม่ตอบ	
5. ข้อเสนอแนะของหน่วยงานที่มีต่อหน่วยงานราชการ	ไม่ตอบ	ไม่ตอบ	

ผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความเคลื่อนไหวของหน่วยงานราชการ (ต่อ)

โรดโชว์คอนเสิร์ต		ผู้อำนวยความสะดวก	
1. ข้อมูลทั่วไปผู้ให้ข้อมูล	ด้านแหล่ง	ผู้อำนวยความสะดวก	
2. ข้อมูลและระดับความสัมพันธ์ของหน่วยงาน	ไม่ตอบ	ไม่ตอบ	
3. ความเห็นของหน่วยงานที่มีต่อหน่วยงานราชการ	ไม่ตอบ	ไม่ตอบ	
4. ความเห็นของหน่วยงานที่มีต่อหน่วยงานราชการ	ไม่ตอบ	ไม่ตอบ	
5. ข้อเสนอแนะของหน่วยงานที่มีต่อหน่วยงานราชการ	ไม่ตอบ	ไม่ตอบ	

ผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของผู้นำชุมชน

ส่วนที่ 1. ข้อมูลทั่วไป (ตอบตรงต้นค)	
1.1 การศึกษา	มัธยมศึกษาตอนปลาย
ส่วนที่ 2 ข้อมูลด้านสุขภาพ อาชีพ และสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ชุมชน	
2.1 การกำเนิดชุมชน	หน่วยงานท้องถิ่นเข้ามาจัดเก็บ และมีการรณรงค์เรื่องขยะ เก็บไปและคัดแยกไว้ไม่ให้ปนเปื้อน
2.2 การจัดการน้ำ	แต่ละบ้านมีถังเก็บน้ำทิ้งเป็นของตนเอง
ส่วนที่ 3 ข้อมูลด้านเศรษฐกิจและสังคม	
3.1 โรคติดต่อ/โรคระบาด/โควิด-19	ไม่มี
3.2 โรคที่ติดต่อ/ภัยพิบัติ/ภัยธรรมชาติ	ไม่มี
3.3 ความพึงพอใจต่อการบริการสุขภาพ	พึงพอใจ
ส่วนที่ 4 ข้อมูลด้านเศรษฐกิจและสังคม	
4.1 อาชีพหลัก	เกษตรกรรม เช่น ทำนา ทำสวน และทำไร่
4.2 อาชีพรอง/เสริม	รับจ้างทั่วไป
4.3 ปัญหาด้านเศรษฐกิจในชุมชน	ราคาพืชผลทางการเกษตรตกต่ำ
4.4 ปัญหาด้านสังคมในชุมชน	ไม่มี
ส่วนที่ 5 ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ	
5.1 คุณภาพของน้ำ	ไม่มี
5.2 เสียงดังรบกวน	ไม่มี
5.3 ฟ้าผ่า	ไม่มี
5.4 กลิ่นเหม็น	มี แผลงเข้ามาจากฟาร์มเลี้ยงหมูเป็นบางเวลา ได้รับผลกระทบ ระดับน้อย
5.5 ฝน/ครึ้ม	ไม่มี
5.6 พายุ/ลม	ไม่มี
5.7 สภาพของเสีย/ของเสียจากโรงงานอุตสาหกรรม	ไม่มี
5.8 อื่นๆ	ไม่มี
ส่วนที่ 6 ข้อมูลด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ของโครงการ	
6.1 ทรัพยากร/วิถีชีวิตโครงการ	ทราบ จากการประชาสัมพันธ์ของเจ้าหน้าที่โครงการ และการ สนับสนุน/เข้าร่วมกิจกรรมชุมชน เต็มที่
6.2 ความพร้อมในการดูแลด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของโครงการ	มีสื่อกลางร่วมดูแล
6.3 ทัศนคติต่อการดำเนินโครงการ	- ชาวชุมชนมีงานทำ มีอาชีพที่มั่นคง, คนในชุมชนมีรายได้ เพิ่มขึ้น, ชุมชนได้รับการสนับสนุนกิจกรรมด้านการศึกษา/ ศาสนาเพิ่มขึ้น
6.4 ผลกระทบด้านบวก/ผลดีจากโครงการ	ไม่ได้รับ
6.5 ผลกระทบด้านลบ/ผลเสียจากโครงการ	ไม่ได้รับ
6.6 เรื่องร้องเรียนจากชุมชนเกี่ยวกับโครงการ	ไม่ได้รับ
6.7 สนับสนุนกิจกรรมหรือร่วมมือกับโครงการ	มีการสนับสนุนหรือช่วยกิจกรรมร่วมกับชุมชน ได้แก่ บ้าน กิจกรรมการปลูกป่า
6.8 การรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ	ต้องการรับทราบเรื่องโครงการนี้ผ่าน โดยผ่าน Web page (Facebook)
6.9 ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นอื่นๆเพิ่มเติม	- ไม่มี

ผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของผู้นำชุมชน (ต่อ)

ส่วนที่ 7. ข้อมูลด้านสุขภาพ	
7.1 การศึกษา	ประถมศึกษา
ส่วนที่ 8 ข้อมูลด้านสุขภาพ อาชีพ และสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ชุมชน	
8.1 การกำเนิดชุมชน	หน่วยงานท้องถิ่นเข้ามาจัดเก็บ
8.2 การจัดการน้ำ	ปล่อยให้ไหลลงสู่ลำน้ำสาธารณะ
ส่วนที่ 9 ข้อมูลด้านเศรษฐกิจและสังคม	
9.1 โรคติดต่อ/โรคระบาด/โควิด-19	ไม่มี
9.2 โรคที่ติดต่อ/ภัยพิบัติ/ภัยธรรมชาติ	ไม่มี
9.3 ความพึงพอใจต่อการบริการสุขภาพ	พึงพอใจ
ส่วนที่ 10 ข้อมูลด้านเศรษฐกิจและสังคม	
10.1 อาชีพหลัก	เกษตรกรรม เช่น ทำนา ทำสวน ทำไร่
10.2 อาชีพรอง/เสริม	เลี้ยงสัตว์ในครัวเรือน
10.3 ปัญหาด้านเศรษฐกิจในชุมชน	ว่างงาน ไม่มีงานทำ, ราคาพืชผลทางการเกษตรตกต่ำ
10.4 ปัญหาด้านสังคมในชุมชน	ปัญหาสุขภาพจิต
ส่วนที่ 11 ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ	
11.1 คุณภาพของน้ำ	ไม่มี
11.2 เสียงดังรบกวน	ไม่มี
11.3 ฟ้าผ่า	ไม่มี
11.4 กลิ่นเหม็น	ไม่มี
11.5 ฝน/ครึ้ม	ไม่มี
11.6 พายุ/ลม	ไม่มี
11.7 สภาพของเสีย/ของเสียจากโรงงานอุตสาหกรรม	ไม่มี
11.8 อื่นๆ	ไม่มี
ส่วนที่ 12 ข้อมูลด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ของโครงการ	
12.1 ทรัพยากร/วิถีชีวิตโครงการ	ทราบ จากการประชาสัมพันธ์ของเจ้าหน้าที่โครงการ และการ สนับสนุน/เข้าร่วมกิจกรรมชุมชน เต็มที่
12.2 ความพร้อมในการดูแลด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของโครงการ	มีสื่อกลางร่วมดูแล
12.3 ทัศนคติต่อการดำเนินโครงการ	- คนในชุมชนมีงานทำ มีอาชีพที่มั่นคง, คนในชุมชนมีรายได้ เพิ่มขึ้น, ชุมชนได้รับการสนับสนุนกิจกรรมด้านการศึกษา/ ศาสนาเพิ่มขึ้น
12.4 ผลกระทบด้านบวก/ผลดีจากโครงการ	ไม่ได้รับ
12.5 ผลกระทบด้านลบ/ผลเสียจากโครงการ	ไม่ได้รับ
12.6 เรื่องร้องเรียนจากชุมชนเกี่ยวกับโครงการ	ไม่ได้รับ
12.7 สนับสนุนกิจกรรมหรือร่วมมือกับโครงการ	มี กิจกรรมร่วมพัฒนาพื้นที่เกษตร ไม่ต้องการเพิ่มเติม ให้ดำเนินการตามที่ได้ทำมา
12.8 การรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ	ดูแลเรื่องสุขภาพและ โดยเฉพาะช่วงเวลาของรับ
12.9 ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นอื่นๆเพิ่มเติม	

ผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของผู้นำชุมชน (ต่อ)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของชุมชน	
1.1 การศึกษา	มัธยมศึกษาตอนต้น
ส่วนที่ 2 ข้อมูลด้านสุขภาพ/โรคภัยไข้เจ็บ	
2.1 การเจ็บป่วย	เบา
2.2 การจัดการสุขภาพ	ปล่อยทิ้งตามสภาพธรรมชาติ
ส่วนที่ 3 ข้อมูลด้านสาธารณูปโภค/สาธารณูปการ	
3.1 ความสะดวกในการเดินทาง	ไม่มี
3.2 ความสะดวกในการเข้าถึงบริการสุขภาพ	ไม่มี
3.3 ความเพียงพอของน้ำดื่ม/น้ำใช้	เพียงพอ
ส่วนที่ 4 ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ/การเกษตร	
4.1 อาชีพหลัก	เกษตรกรรม เช่น ทำนา ทำสวน ทำไร่
4.2 อาชีพรองเสริม	ไม่มี
4.3 ปัญหาด้านเศรษฐกิจ/การเกษตร	รายได้ไม่เพียงพอในการใช้จ่าย/ค่าครองชีพสูง
4.4 ปัญหาด้านสังคม/การเกษตร	ไม่มี
ส่วนที่ 5 ข้อมูลด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
5.1 ฝุ่นละออง	ไม่มี
5.2 เสียงรบกวน	ไม่มี
5.3 น้ำเสีย	ไม่มี
5.4 กลิ่นเหม็น	ไม่มี
5.5 ขยะมูลฝอย	ไม่มี
5.6 ขยะมูลฝอย	ไม่มี
5.7 การท่องเที่ยว/ของเสียจากโรงงานอุตสาหกรรม	ไม่มี
5.8 อื่นๆ	ไม่มี
ส่วนที่ 6 ข้อมูลด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	
6.1 รับทราบ/รู้ถึงโครงการ	ทราบ จากการพบเห็นด้วยตนเอง
6.2 ความเข้าใจในการดำเนินโครงการ	เข้าใจ
6.3 ทัศนคติต่อการดำเนินโครงการ	มีทัศนคติที่ดี
6.4 ผลกระทบด้านบวก/ผลเสียจากโครงการ	- คนในชุมชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
6.5 ผลกระทบด้านลบ/ผลเสียจากโครงการ	ไม่มี
6.6 ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นต่อการดำเนินโครงการ	ไม่มี
6.7 สนับสนุน/ร่วมมือ/ช่วยเหลือโครงการ	มี
6.8 การบริหารจัดการโครงการ	ดี
6.9 ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นต่อการดำเนินโครงการ	ไม่มี

ผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของผู้นำชุมชน (ต่อ)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของชุมชน	
1.1 การศึกษา	มัธยมศึกษาตอนต้น
ส่วนที่ 2 ข้อมูลด้านสุขภาพ/โรคภัยไข้เจ็บ	
2.1 การเจ็บป่วย	เบา
2.2 การจัดการสุขภาพ	ปล่อยทิ้งตามสภาพธรรมชาติ
ส่วนที่ 3 ข้อมูลด้านสาธารณูปโภค/สาธารณูปการ	
3.1 ความสะดวกในการเดินทาง	ไม่มี
3.2 ความสะดวกในการเข้าถึงบริการสุขภาพ	ไม่มี
3.3 ความเพียงพอของน้ำดื่ม/น้ำใช้	เพียงพอ
ส่วนที่ 4 ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ/การเกษตร	
4.1 อาชีพหลัก	เกษตรกรรม เช่น ทำนา ทำสวน ทำไร่
4.2 อาชีพรองเสริม	ไม่มี
4.3 ปัญหาด้านเศรษฐกิจ/การเกษตร	รายได้ไม่เพียงพอในการใช้จ่าย/ค่าครองชีพสูง
4.4 ปัญหาด้านสังคม/การเกษตร	ไม่มี
ส่วนที่ 5 ข้อมูลด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
5.1 ฝุ่นละออง	ไม่มี
5.2 เสียงรบกวน	ไม่มี
5.3 น้ำเสีย	ไม่มี
5.4 กลิ่นเหม็น	ไม่มี
5.5 ขยะมูลฝอย	ไม่มี
5.6 ขยะมูลฝอย	ไม่มี
5.7 การท่องเที่ยว/ของเสียจากโรงงานอุตสาหกรรม	ไม่มี
5.8 อื่นๆ	ไม่มี
ส่วนที่ 6 ข้อมูลด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	
6.1 รับทราบ/รู้ถึงโครงการ	ทราบ จากการพบเห็นด้วยตนเอง
6.2 ความเข้าใจในการดำเนินโครงการ	เข้าใจ
6.3 ทัศนคติต่อการดำเนินโครงการ	มีทัศนคติที่ดี
6.4 ผลกระทบด้านบวก/ผลเสียจากโครงการ	- คนในชุมชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
6.5 ผลกระทบด้านลบ/ผลเสียจากโครงการ	ไม่มี
6.6 ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นต่อการดำเนินโครงการ	ไม่มี
6.7 สนับสนุน/ร่วมมือ/ช่วยเหลือโครงการ	มี
6.8 การบริหารจัดการโครงการ	ดี
6.9 ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นต่อการดำเนินโครงการ	ไม่มี

7. ผลการสำรวจและรับฟังความคิดเห็นจากการสัมภาษณ์ตัวแทนครัวเรือน

ผลการสำรวจและรับฟังความคิดเห็นของประชาชนระดับครัวเรือนด้วยการสัมภาษณ์รายบุคคลโดยใช้แบบสัมภาษณ์เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล จำนวนรวม 374 ตัวอย่าง โดยผลการสำรวจครั้งนี้เป็นการสำรวจความคิดเห็นให้ต่อสภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และสังคม-เศรษฐกิจในด้านต่าง ๆ ซึ่งแบบสัมภาษณ์ที่ใช้ในการสำรวจแบ่งออกเป็น 5 ส่วน ดังนี้

- ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์
- ส่วนที่ 2 ข้อมูลด้านเศรษฐกิจและสังคม
- ส่วนที่ 3 ข้อมูลด้านสาธารณสุข สาธารณูปโภคและสุขภาพสิ่งแวดล้อมในครัวเรือน
- ส่วนที่ 4 สภาพแวดล้อมปัจจุบัน
- ส่วนที่ 5 การรับรู้ข่าวสาร ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อโครงการ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์

เพศและอายุ ผู้ให้สัมภาษณ์ ร้อยละ 61.0 เป็นเพศหญิง และร้อยละ 39.0 เป็นเพศชาย ซึ่งช่วงอายุของผู้ให้สัมภาษณ์ ส่วนใหญ่มีอายุมากกว่า 60 ปี (ร้อยละ 35.0) รองลงมาในช่วงอายุอยู่ระหว่าง 51-60 ปี (ร้อยละ 29.7) ช่วงอายุอยู่ระหว่าง 41-50 ปี (ร้อยละ 16.3) ช่วงอายุอยู่ระหว่าง 31-40 ปี (ร้อยละ 14.4) และช่วงอายุอยู่ระหว่าง 20-30 ปี (ร้อยละ 4.5)

การศึกษา และภูมิฐานะ/การย้ายถิ่น เมื่อสอบถามถึงระดับการศึกษา พบว่าส่วนใหญ่ ร้อยละ 68.7 จบการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษา รองมาจบการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ร้อยละ 16.6 และจบระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ร้อยละ 9.4 สำหรับจำนวนผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ร้อยละ 98.9 เป็นประชากรดั้งเดิมหรืออาศัยอยู่ในพื้นที่มาตั้งแต่เกิด (พื้นที่จังหวัดชัยนาท) มีเพียงร้อยละ 1.1 เป็นประชากรแ่่งที่ย้ายมาจากที่อื่น เช่น ลำปาง อุทยา สุโขทัย เป็นต้น กรณีที่ย้ายมาอาศัยอยู่ในพื้นที่ส่วนใหญ่ย้ายมาเพราะแต่งงานกับคนที่ป้ (ร้อยละ 75.0) รองลงมาคือ เพื่อประกอบอาชีพ (ร้อยละ 25.0)

ส่วนที่ 2 ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ-สังคม

อาชีพหลัก และอาชีพเสริม/รอง ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุว่า อาชีพหลัก คือ เกษตรกรรม เช่น ทำนา ทำสวน และทำไร่ (ร้อยละ 55.1) รองลงมา คือ รับจ้างทั่วไป (ร้อยละ 24.6) และค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว (ร้อยละ 16.3) ส่วนการประกอบอาชีพเสริม/รอง พบว่า ส่วนใหญ่ ร้อยละ 89.8 ระบุว่า ไม่มีอาชีพเสริม และร้อยละ 10.2 มีอาชีพเสริม ได้แก่ รับจ้างทั่วไป (ร้อยละ 71.1) และค้าขาย (ร้อยละ 21.1) สำหรับภาวะการเงินของครอบครัว ส่วนใหญ่ระบุว่า เพียงพอและมีเงินออม (ร้อยละ 82.6) และเพียงพอแต่ไม่มีเงินออม (ร้อยละ 17.4)

ปัญหาทางสังคม ผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุว่าภายในชุมชนมีปัญหายาเสพติด (ร้อยละ 1.9) ส่วนใหญ่ระบุว่าระดับผลกระทบอยู่ในระดับน้อย (ร้อยละ 57.1) และผลกระทบระดับปานกลาง (ร้อยละ 42.9)

ปัญหาทางเศรษฐกิจ ผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุว่าภายในชุมชนมีปัญหาการว่างงาน (ร้อยละ 9.9) ซึ่งส่วนใหญ่ระบุว่าระดับผลกระทบอยู่ในระดับปานกลาง (ร้อยละ 54.1) และผลกระทบอยู่ในระดับน้อย (ร้อยละ 45.9)

ส่วนที่ 3 ข้อมูลด้านสาธารณสุข สาธารณูปโภคและสุขภาพสิ่งแวดล้อมในครัวเรือน

เมื่อสอบถามถึงมลพิษที่พบ พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ ร้อยละ 57.2 ระบุว่าไม่พบปัญหามลพิษด้าน/สิ่งแวดล้อม ส่วนด้านหรือมลพิษในครอบครัวพบมีการเจ็บป่วย ซึ่งโรคที่พบบ่อยส่วนใหญ่ระบุว่า เป็นโรคระบบทางเดินหายใจ เช่น ไข้หวัด และภูมิแพ้ (ร้อยละ 41.4) รองลงมาคือโรคระบบไหลเวียนเลือด เช่น ความดันโลหิต หัวใจ และหลอดเลือด (ร้อยละ 31.8) และโรคต่อมไทรอยด์ เช่น คอพอก เบาหวาน และไขมัน (ร้อยละ 12.1) ซึ่งวิธีการรักษาเมื่อเจ็บป่วยส่วนใหญ่ใช้การรักษาที่โรงพยาบาลของรัฐ ได้แก่ หัตถศา รักษาล้าง รักษา (ร้อยละ 86.0) รองลงมาเข้ารับการรักษาที่คลินิก (ร้อยละ 12.9) โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ได้แก่ รพ.สต. หมอเองแซง รพ.สต. ป่อพระ (ร้อยละ 0.8) และโรงพยาบาลเอกชน ได้แก่ รพ. รวมแพทย์ (ร้อยละ 0.3) เมื่อสอบถามถึงการให้บริการด้านสาธารณสุข ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดระบุว่าไม่มีปัญหาในการใช้บริการสถานพยาบาล

แหล่งน้ำดื่มและน้ำใช้ ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดระบุว่าแหล่งน้ำดื่ม คือ น้ำดื่มบรรจุขวด/ถัง โดยพบว่าทั้งหมด ระบุว่าน้ำดื่มมีความเพียงพอ (ร้อยละ 100.0) และมีคุณภาพดี (ร้อยละ 100.00) สำหรับแหล่งน้ำที่ใช้ในครัวเรือน ทั้งหมดระบุว่า ใช้จากตาน้ำประปา (ร้อยละ 100.0) โดยส่วนใหญ่ระบุว่าไม่มีความเพียงพอ ร้อยละ 94.4 มีเพียงร้อยละ 5.6 ที่ระบุว่าใช้ไม่เพียงพอ และน้ำใช้ปัญหาโดยการใช้น้ำจากโรงงาน เมื่อสอบถามถึงคุณภาพของน้ำใช้ พบว่า ร้อยละ 98.4 มีคุณภาพดี มีเพียงร้อยละ 1.6 ระบุว่าน้ำมีความขุ่น/มีละออง ซึ่งไม่ได้รับการแก้ไข/ปรับปรุงคุณภาพน้ำก่อนนำไปใช้

การจัดการน้ำเสีย/น้ำทิ้งและการจัดการมูลของครัวเรือน เมื่อสอบถามถึงการจัดการน้ำเสียจากครัวเรือน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่า ระบบลงพื้นดิน/ทิ้งลง (ร้อยละ 99.2) รองลงมา นำไปรดต้นไม้ (ร้อยละ 0.5) สำหรับการจัดการมูลของครัวเรือนผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุว่าทิ้งลงถังขยะของเทศบาล/อบต. (ร้อยละ 89.9) รองลงมาคือ กองแล้วเผา (ร้อยละ 6.9) และนำไปทิ้งที่บ่อขยะ (ร้อยละ 2.9)

ส่วนที่ 4 สภาพแวดล้อมปัจจุบัน

จากการสอบถามสภาพแวดล้อมปัจจุบัน โดยมีประเด็นทั้งหมด 8 ประเด็น ได้แก่ ฝุ่นละออง, เสียงดัง, ระบายน้ำ, น้ำเสีย, กลิ่นรบกวน, เขม่า/ควัน, ขยะมูลฝอย, น้ำท่วมขัง/การระบายน้ำ และอุบัติเหตุจากการจราจรในแต่ละประเด็นจะทำการสำรวจให้ข้อมูลแหล่งที่มา และระดับความรุนแรงของผลกระทบ ซึ่งพบว่าในปัจจุบันได้รับผลกระทบจำนวน 4 ประเด็น คือ ฝุ่นละออง, เสียงดังรบกวน, กลิ่นรบกวน และเขม่า/ควัน โดยประชาชนจะยึดของการสร้างความดีใจ ดังนี้

ปัญหาสังคม	ไม่มี (ร้อยละ)	มี (ร้อยละ)	ระดับผลกระทบ (ร้อยละ)			แหล่งที่มา	ร้อยละ
			น้อย	ปานกลาง	มาก		
1. ผู้สูงอายุ	55.9	44.1	46.7	47.9	5.5	1. การจราจร 2. แหล่งที่มา มาจากที่ทางกรม	98.8 1.2
2. เลี้ยงดูครอบครัว	78.5	21.5	41.8	53.2	5.1	1. การจราจร	100.0
3. กลับมาทำงาน	91.2	8.8	27.3	72.7	0.0	1. ฟาร์มเลี้ยงสัตว์ ได้แก่ ฟาร์มหมู 2. โรงงานอุตสาหกรรม	81.1 18.9
4. เข้ามารับ	95.5	4.5	64.7	17.6	17.6	1. การจราจร	100.0
5. น้ำเสีย	100.0	-	-	-	-	-	-
6. ขยะมูลฝอย	100.0	-	-	-	-	-	-
7. น้ำท่วม/การระบายน้ำ	100.0	-	-	-	-	-	-
8. อุบัติเหตุจาก	100.0	-	-	-	-	-	-
การจราจร							

ส่วนที่ 5 การรับรู้ข่าวสาร ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อโครงการ

การรับทราบ/รู้จัก บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด จากการสัมภาษณ์ ส่วนใหญ่ระบุว่า ทราบ/รู้จัก บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ร้อยละ 99.7 ซึ่งส่วนใหญ่ทราบมาจากการเห็นด้วยตนเอง (ร้อยละ 67.4) รองลงมาทราบจากญาติพี่น้อง/เพื่อนบ้าน (ร้อยละ 20.6) ทราบจากเจ้าหน้าที่ของโครงการ (ร้อยละ 11.1) ทราบจากการประชุมชี้แจงโครงการ (ร้อยละ 0.8) และผ่านกับการติดประกาศ (ร้อยละ 0.2)

การดำเนินงานในปัจจุบัน จากการสัมภาษณ์ถึงการดำเนินงานในปัจจุบันของโครงการ มีผลดีต่อผู้มีส่วนได้และส่วนเสียอย่างไร ผู้สัมภาษณ์แสดงความเห็นว่า มีการจ้างแรงงาน-มีงานทำเพิ่มขึ้น คนในพื้นที่มีอาชีพ/มีงานทำ (ร้อยละ 81.3) สภาพเศรษฐกิจในท้องถิ่น ทำให้ชุมชนเจริญมากขึ้น (ร้อยละ 71.4) มีการพัฒนาด้านสาธารณสุข/ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี (ร้อยละ 47.9) มีการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน (ร้อยละ 45.2) มีรายได้จากภาษีให้กับหมู่บ้าน/ชุมชน (ร้อยละ 10.7) ทำให้เกิดการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น (ร้อยละ 9.4) สัมผัสผลเสีย มีผู้ได้รับผลกระทบกลิ่นเหม็น และเขม่าควัน ร้อยละ 0.3 ในสัดส่วนที่เท่ากัน โดยได้รับผลกระทบระดับปานกลาง และน้อย ตามลำดับ

ความคิดเห็นในภาพรวม พบว่าส่วนใหญ่ร้อยละ 55.3 เห็นว่ามีผลดีมากกว่าผลเสีย รองลงมาร้อยละ 19.3 ไม่แสดงความคิดเห็น เห็นว่ามีผลดีพอๆ กับผลเสีย ร้อยละ 17.1 และเห็นว่าไม่มีผลเสียมากกว่าผลดี ร้อยละ 8.3 และเมื่อสอบถามความคิดเห็นในภาพรวมเกี่ยวกับดูแลด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการ พบว่า ร้อยละ 71.1 มีความเชื่อมั่น มีเพียงร้อยละ 0.3 ไม่มีความเชื่อมั่นในการกำกับดูแล และร้อยละ 28.6 ไม่แสดงความคิดเห็น

โดยผู้ให้สัมภาษณ์มีข้อเสนอแนะสำหรับโครงการ คือ อยากให้รับคนในพื้นที่เข้าทำงานมากขึ้น, อยากรู้เกี่ยวกับรถบรรทุกและรถพ่วงงานขับช้าๆ ไม่แซงชุมชน และอยากให้องค์กรเร่งรัดการดำเนินงานด้านให้ชุมชน

รายละเอียด	เทศบาลตำบลหนองแสง อำเภอเมือง																				องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูง อำเภอเมือง						ผลการบริหารส่วนตำบลหนองสูง อำเภอเมือง				องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสูง อำเภอเมือง						รวม			
	หมู่ที่ 2 บ้านหนองไผ่ (หนองนาคราช)		หมู่ที่ 6 บ้านกระดังงา		หมู่ที่ 8 บ้านหนองจอกยาง		หมู่ที่ 10 บ้านขี้ผึ้ง		หมู่ที่ 11 บ้านหนองสีมาม		หมู่ที่ 12 บ้านนาขี้เหล็ก (กะลา)		หมู่ที่ 13 บ้านคลองเตย		หมู่ที่ 15 บ้านนาขี้เหล็ก		หมู่ที่ 16 บ้านหนองแก้ว		หมู่ที่ 17 บ้านหนองปลา		หมู่ที่ 19 บ้านป่าไร่		หมู่ที่ 1 บ้านป่าไร่		หมู่ที่ 1 บ้านป่าไร่		หมู่ที่ 1 บ้านป่าไร่		หมู่ที่ 1 บ้านป่าไร่		หมู่ที่ 1 บ้านป่าไร่		หมู่ที่ 1 บ้านป่าไร่		หมู่ที่ 1 บ้านป่าไร่					
	23		14		49		54		8		27		27		33		29		4		8		14		11		8		7		21		22		15					
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ				
1. ข้อมูลทั่วไปของพื้นที่ศึกษา																																								
1.1 เพศ																																								
1 ชาย	9	39.1	3	21.4	20	40.8	22	40.7	2	25.0	12	44.4	12	44.4	11	33.3	14	48.3	2	50.0	4	50.0	5	35.7	1	9.1	3	37.5	3	42.9	7	33.3	11	50.0	5	33.3	146	39.0		
2 หญิง	14	60.9	11	78.6	29	59.2	32	59.3	8	75.0	15	55.6	15	55.6	22	66.7	15	51.7	2	50.0	4	50.0	9	64.3	10	90.9	5	62.5	4	57.1	14	66.7	11	50.0	10	66.7	228	61.0		
รวม	23	100.0	14	100.0	49	100.0	54	100.0	10	100.0	27	100.0	27	100.0	33	100.0	29	100.0	4	100.0	8	100.0	14	100.0	11	100.0	8	100.0	7	100.0	21	100.0	22	100.0	15	100.0	374	100.0		
1.2 อายุ																																								
1 20-30 ปี	2	8.7	1	7.1	3	6.1	1	1.9	0	0.0	2	7.4	2	7.4	1	3.0	1	3.4	1	25.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	2	9.1	1	6.7	17	4.5		
2 31-40 ปี	2	8.7	1	7.1	9	18.4	7	13.0	2	25.0	4	14.8	7	25.9	5	15.2	5	17.2	0	0.0	2	25.0	4	28.6	1	9.1	0	0.0	0	0.0	3	14.3	1	4.5	1	6.7	54	14.4		
3 41-50 ปี	2	8.7	3	21.4	11	22.4	10	18.5	0	0.0	8	29.6	3	11.1	11	33.3	5	17.2	0	0.0	1	12.5	0	0.0	1	9.1	0	0.0	0	0.0	3	14.3	2	9.1	1	6.7	61	16.3		
4 51-60 ปี	5	21.7	6	42.9	13	26.5	15	27.8	2	25.0	7	25.9	8	29.6	8	24.2	8	27.6	1	25.0	1	12.5	5	35.7	4	36.4	6	75.0	4	57.1	8	38.1	5	22.7	5	33.3	111	29.7		
5 มากกว่า 60 ปี	12	52.2	3	21.4	13	26.5	21	38.9	4	50.0	6	22.2	7	25.9	8	24.2	10	34.5	2	50.0	4	50.0	5	35.7	5	45.5	2	25.0	3	42.9	7	33.3	12	54.5	7	46.7	131	35.0		
รวม	23	100	14	100	49	100	54	100	10	100	27	100	27	100	33	100	29	100	4	100	8	100	14	100	11	100	8	100	7	100	21	100	22	100	15	100	374	100		
1.3 การศึกษา																																								
1 ประถมศึกษา	16	78.3	9	64.3	30	61.2	40	74.1	5	62.5	13	48.1	18	66.7	22	66.7	20	69.0	1	25.0	5	62.5	7	50.0	8	72.7	8	100.0	6	85.7	15	71.4	21	95.2	11	73.3	257	68.7		
2 มัธยมศึกษาตอนต้น	2	8.7	2	14.3	9	18.4	8	14.8	1	12.5	6	22.2	3	11.5	7	21.2	5	17.2	2	50.0	2	25.0	3	21.4	3	27.3	0	0.0	0	0.0	5	23.8	1	4.5	1	6.7	62	16.6		
3 มัธยมศึกษาตอนปลาย	2	8.7	2	14.3	6	12.2	3	5.6	0	0.0	6	22.2	1	3.7	4	12.1	4	13.8	1	25.0	1	12.5	2	14.3	0	0.0	0	0.0	1	14.3	0	0.0	0	0.0	2	13.3	35	9.4		
4 อาชีวศึกษา/ประกาศนียบัตรวิชาชีพ	0	0.0	1	7.1	3	6.1	2	3.7	0	0.0	1	3.7	3	11.1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	2	14.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	4.8	0	0.0	0	0.0	0	0.0	13	3.5
5 วิทยาลัยการ	1	4.3	0	0.0	1	2.0	1	1.9	2	25.0	1	3.7	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	6.7	7	1.9		
6 สูงกว่าปริญญาตรี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0		
รวม	23	100	14	100	49	100	54	100	10	100	27	100	27	100	33	100	29	100	4	100	8	100	14	100	11	100	8	100	7	100	21	100	22	100	15	100	374	100		
1.4 ภูมิปัญญา																																								
1 ผลิตภัณฑ์จากพืช/สัตว์/ผลไม้	23	100.0	13	92.9	49	100.0	53	98.1	8	100.0	27	100.0	27	100.0	33	100.0	28	96.6	4	100.0	8	100.0	14	100.0	11	100.0	8	100.0	7	100.0	21	100.0	22	100.0	14	93.3	370	98.9		
2 ขบวนการ/กิจกรรม/ประเพณี	0	0.0	1	7.1	0	0.0	1	1.9	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	3.4	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	6.7	4.0	1.1		
รวม	23	100	14	100	49	100	54	100	10	100	27	100	27	100	33	100	29	100	4	100	8	100	14	100	11	100	8	100	7	100	21	100	22	100	15	100	374	100		
การใช้จ่ายงบประมาณ/งบอุดหนุน																																								
1 ค่าใช้จ่ายของหน่วยงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0		
2 ค่าใช้จ่ายของหน่วยงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	25.0		
3 ค่าใช้จ่ายของหน่วยงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0		
4 ค่าใช้จ่ายของหน่วยงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0</														

บุคลากรตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารก่อนการดำเนินงาน ของงานบริษัท ศรวิทย์ เทคโนโลยี จำกัด และบริษัท โรดเพียว จำกัด ปี 1999 จำกัด ประจำปี 2546

[illegible]

รายละเอียด	เทศบาลตำบลหนองสาหร่าย อำเภอหันคา																		องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย อำเภอหันคา						องค์การบริหารส่วนตำบลหันคาใหญ่ อำเภอหันคา		องค์การบริหารส่วนตำบลหันคาใหญ่ อำเภอหันคา						รวม					
	หมู่ที่ 2 บ้านหนองไผ่ (หนองมะเดื่อพันปี)		หมู่ที่ 6 บ้านบ่อสูง		หมู่ที่ 8 บ้านหนองจอกกลาง		หมู่ที่ 10 บ้านวังปลา		หมู่ที่ 11 บ้านหนองลิ้นจี่		หมู่ที่ 12 บ้านท่าสูง (โคกกระสวย)		หมู่ที่ 13 บ้านหนองขี้เหล็ก		หมู่ที่ 15 บ้านท่าชัย		หมู่ที่ 16 บ้านหนองหญ้า		หมู่ที่ 17 บ้านหนองปลาไหล		หมู่ที่ 19 บ้านท่าเสา (บ้านใหม่)		หมู่ที่ 3 บ้านบ่อสูง		หมู่ที่ 12 บ้านหนองมะเดื่อ		หมู่ที่ 8 บ้านหนองมะเดื่อ		หมู่ที่ 3 บ้านท่าชัย		หมู่ที่ 6 บ้านท่าชัย			หมู่ที่ 6 บ้านหนองลิ้นจี่				
	23		14		49		54		6		27		27		33		29		4		8		14		31		8		7		21			22		15		
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	
2. น้ำใช้																																						
- บ้านบ่อสูง	23	100.0	14	100.0	49	100.0	54	100.0	8	100.0	27	100.0	27	100.0	33	100.0	29	100.0	4	100.0	8	100.0	14	100.0	11	100.0	8	100.0	7	100.0	21	100.0	22	100.0	15	100.0	374	100.0
- บ้านบ่อสูง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0		
- บ้านบ่อสูง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0		
- บ้านบ่อสูง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0		
- บ้านบ่อสูง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0		
รวม	23	100	14	100	49	100	54	100	8	100	27	100	27	100	33	100	29	100	4	100	8	100	14	100	11	100	8	100	7	100	21	100	22	100	15	100	374	100
การบริการ																																						
- บ้านบ่อสูง	23	100.0	14	100.0	49	100.0	54	100.0	3	37.5	27	100.0	27	100.0	17	51.5	29	100.0	4	100.0	8	100.0	14	100.0	11	100.0	8	100.0	7	100.0	21	100.0	22	100.0	15	100.0	353	94.4
- บ้านบ่อสูง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	5	62.5	0	0.0	0	0.0	16	48.5	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	21	5.6		
รวม	23	100	14	100	49	100	54	100	8	100	27	100	27	100	33	100	29	100	4	100	8	100	14	100	11	100	8	100	7	100	21	100	22	100	15	100	374	100.0
การบริการ																																						
- บ้านบ่อสูง	23	100.0	14	100.0	49	100.0	54	100.0	8	100.0	27	100.0	27	100.0	33	100.0	28	96.4	4	100.0	8	100.0	10	71.4	10	90.9	8	100.0	7	100.0	21							

ผลสำรวจความคิดเห็นประชาชนต่ออัตราค่าจ้างงาน ของบริษัท ระหว่างปี 1999 ถึงปี 2000 และบริษัท ไทยเบียร์สุรวิทย์ จำกัด ประจำปี 2546

[illegible]

ผลงานวิจัยความพึงพอใจประชาชนต่อการดำเนินงาน ของบริษัท ทดวิเทศ 1999 จำกัด และบริษัท ไบโอมิโครสเต็ม 1999 จำกัด ประจำปี 2546

[illegible]

รายละเอียด	เทศบาลตำบลหนองเต็ง อำเภอตัวชะ																								องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต็ง อำเภอตัวชะ						องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต็ง อำเภอตัวชะ				องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต็ง อำเภอตัวชะ				รวม	
	หมู่ที่ 2 บ้านหนองเต็ง (หนองเต็งเดิม)		หมู่ที่ 6 บ้านหนองเต็ง		หมู่ที่ 8 บ้านหนองเต็ง		หมู่ที่ 10 บ้านหนองเต็ง		หมู่ที่ 11 บ้านหนองเต็ง		หมู่ที่ 12 บ้านหนองเต็ง (บ้านหนองเต็งเดิม)		หมู่ที่ 13 บ้านหนองเต็ง		หมู่ที่ 15 บ้านหนองเต็ง		หมู่ที่ 16 บ้านหนองเต็ง		หมู่ที่ 17 บ้านหนองเต็ง		หมู่ที่ 19 บ้านหนองเต็ง		หมู่ที่ 1 บ้านหนองเต็ง		หมู่ที่ 8 บ้านหนองเต็ง		หมู่ที่ 12 บ้านหนองเต็ง		หมู่ที่ 3 บ้านหนองเต็ง		หมู่ที่ 4 บ้านหนองเต็ง		หมู่ที่ 6 บ้านหนองเต็ง							
	23		14		49		54		8		27		27		33		29		4		8		14		11		8		7		21		22		15					
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ				
รวม	5	100.0	2	100.0	15	71.4	0	0.0	8	100.0	11	100.0	13	75.0	20	74.1	14	87.5	0	0.0	4	100.0	4	100.0	4	100.0	1	100.0	2	100.0	8	100.0	8	100.0	6	100.0	127	75.1		
- น้อย	0	0.0	0	0.0	6	28.6	19	90.5	0	0.0	0	0.0	5	25.0	7	25.9	2	12.5	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	39	23.1		
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	9	40.0	2	9.5	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	3	1.8		
- มาก	5	100.0	2	100.0	21	100.0	21	100.0	8	100.0	11	100.0	20	100.0	13	100.0	14	100.0	4	100.0	4	100.0	4	100.0	4	100.0	1	100.0	2	100.0	8	100.0	8	100.0	6	100.0	169	100.0		
5. การให้บริการด้านสุขภาพ																																								
ผลการรับ																																								
- ไม่ดี	22	95.7	14	100.0	40	81.6	54	100.0	4	50.0	25	92.6	19	70.4	25	75.8	23	79.3	4	100.0	8	100.0	14	100.0	10	90.9	8	100.0	6	85.7	21	100.0	22	100.0	15	100.0	334	89.3		
- ดี	1	4.3	0	0.0	9	18.4	0	0.0	4	50.0	2	7.4	8	29.6	8	24.2	6	20.7	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	9.1	0	0.0	1	14.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0	40	10.7		
รวม	23	100.0	14	100.0	49	100.0	54	100.0	8	100.0	27	100.0	27	100.0	33	100.0	29	100.0	4	100.0	8	100.0	14	100.0	11	100.0	8	100.0	7	100.0	21	100.0	22	100.0	15	100.0	374	100.0		
ระดับผลสัมฤทธิ์																																								
- น้อย	1	100.0	0	0.0	8	88.9	0	0.0	4	100.0	2	100.0	7	87.5	8	100.0	4	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	38	95.0		
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	1	11.1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	12.5	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	2	5.0		
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0		
รวม	1	100.0	0	0.0	9	100.0	0	0.0	4	100.0	2	100.0	8	100.0	4	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	40	100.0		
6. การให้บริการด้านสุขภาพ																																								
ผลการรับ																																								
- ไม่ดี	22	95.7	14	100.0	41	83.7	54	100.0	4	50.0	25	92.6	21	77.8	26	78.8	23	79.3	4	100.0	8	100.0	14	100.0	10	90.9	8	100.0	7	100.0	21	100.0	22	100.0	15	100.0	339	90.6		
- ดี	1	4.3	0	0.0	8	16.3	0	0.0	4	50.0	2	7.4	6	22.2	7	21.2	6	20.7	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	9.1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	35	9.4		
รวม	23	100.0	14	100.0	49	100.0	54	100.0	8	100.0	27	100.0	27	100.0	33	100.0	29	100.0	4	100.0	8	100.0	14	100.0	11	100.0	8	100.0	7	100.0	21	100.0	22	100.0	15	100.0	374	100.0		
ระดับผลสัมฤทธิ์																																								
- น้อย	1	100.0	0	0.0	8	100.0	0	0.0	4	100.0	2	100.0	6	100.0	7	100.0	6	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	35	100.0		
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0		
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0		
รวม	1	100.0	0	0.0	8	100.0	0	0.0	4	100.0	2	100.0	6	100.0	7	100.0	6	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	35	100.0		
7. การให้บริการด้านสุขภาพ																																								
ผลการรับ																																								
- ไม่ดี	23	100.0	14	100.0	49	100.0	54	100.0	8	100.0	27	100.0	27	100.0	33	100.0	29	100.0	4	100.0	8	100.0	14	100.0	11	100.0	8	100.0	7	100.0	21	100.0	22	100.0	15	100.0	374	100.0		
- ดี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0		
รวม	23	100.0	14	100.0	49	100.0	54	100.0	8	100.0	27	100.0	27	100.0	33	100.0	29	100.0	4	100.0	8	100.0	14	100.0	11	100.0	8	100.0	7	100.0	21	100.0	22	100.0	15	100.0	374	100.0		
ระดับผลสัมฤทธิ์																																								
- น้อย	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0																								

[illegible]

ภาคผนวก 29ข

แผนงานด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์
และเอกสารการดำเนินกิจกรรมของชุมชน

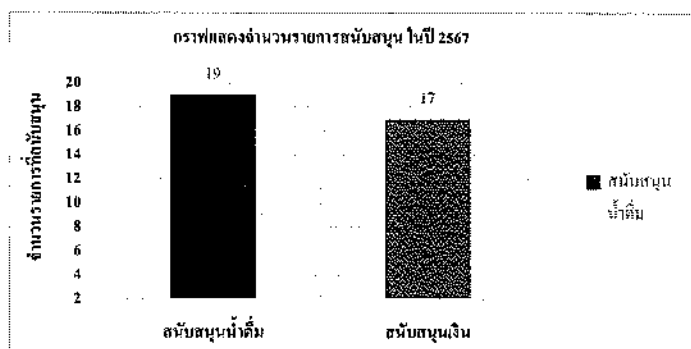




รายละเอียดการสนับสนุนต่างๆ ปี 2567 ของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
บันทึกโดย แผนกธุรการ ฝ่ายแผนก : สนับสนุนการผลิต

ที่	วัน/เดือน/ปี	หน่วยงาน	รายการ	สนับสนุน น้ำดื่ม(เบ็ด)	สนับสนุน เงิน(บาท)	ประเภท การ สนับสนุน
				ภายนอก		
1	04-01-67	วัดชัยผาง	ปิดทองฝังลูกนิมิต		3,000	ภายนอก
2	13-01-67	เทศบาลตำบลหนองแขง	ขอรับสนับสนุนของขวัญ ของรางวัล	30	50,000	ภายนอก
3	13-01-67	อบต.โพธิ์นาบุง	ขอรับสนับสนุนของขวัญ ของรางวัล	30	3,000	ภายนอก
4	11-01-67	โรงเรียนบ้านหนองแจง	ขอรับสนับสนุนของขวัญ	30	3,000	ภายนอก
5	11-01-67	โรงเรียนบ้านรางจิก	ขอรับสนับสนุนอุปกรณ์การเรียน ขนม อาหาร ของขวัญ	30	3,000	ภายนอก
6	13-01-67	สถานีตำรวจภูธรเมืองร้อยนาท	ขอรับสนับสนุนสิ่งของ ของขวัญ จัดที่สวนนก	30	3,000	ภายนอก
7	11-01-67	โรงเรียนวัดศรีเจริญธรรม	ขอรับสนับสนุนงบประมาณ และน้ำดื่ม	30	3,000	ภายนอก
8	11-01-67	โรงเรียนวัดอรัญญาวาสี	ขอรับสนับสนุนของขวัญ ขนม อาหาร เครื่องดื่ม	30	3,000	ภายนอก
9	11-01-67	โรงเรียนอนุบาลหันคา(วัดท่ากุดตะเคียว)	ขอรับสนับสนุนของขวัญ ขนม อุปกรณ์การศึกษา	30	3,000	ภายนอก
10	11-01-67	โรงเรียนวัดพรหมวิหาร	ขอรับสนับสนุนของขวัญ ขนม เครื่องดื่ม	30	3,000	ภายนอก
11	11-01-67	โรงเรียนบ้านโพธิ์นาบุง(วันชัยประชาสรรค์)	ขอรับสนับสนุนงบประมาณ น้ำ ของรางวัล	30	3,000	ภายนอก
12	01-02-67	สนง.อุตสาหกรรมยานพาหนะ	งานกาชาด มหกรรมหุ่นฟางนก ฯ 8-18 ก.พ.67		5,000	ภายนอก
13	01-02-67	ที่ว่าการอำเภอหันคา	งานกาชาด มหกรรมหุ่นฟางนก ฯ 8-18 ก.พ.67		5,000	ภายนอก
14	01-02-67	เหล่ากาชาดจังหวัดชัยนาท	งานกาชาด มหกรรมหุ่นฟางนก ฯ 8-18 ก.พ.67	100		ภายนอก
15	23-02-67	เทศบาลตำบลหนองแขง	โครงการธนาคารขยะ		5,000	ภายนอก
16	11-03-67	ธุรกิจ ออฟฟิศริมน้ำ	สนับสนุนที่ปั่นคุณทววย	200		ภายนอก
17	22-03-67	วัดสระศุ	วัดสระศุ สนับสนุนจัดการแข่งขันกีฬาชมมวยไทยต้านยาเสพติด		20,000	ภายนอก
18	30-03-67	โรงเรียนบ้านชัยผาง	ขอสนับสนุนน้ำดื่มงาน "เมื่อคลองผางบาน"	50		ภายนอก
19	06-04-67	ธุรกิจ ออฟฟิศริมน้ำ	สนับสนุนทำบุญสร้างอาคารเทศบาลหนองแขง	50		ภายนอก
20	09-04-67	ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดชัยนาท	ขอสนับสนุน โครงการ "เว้นตามู่ผู้สูงวัยในสมเด็จพระเทพรัตน"	50		ภายนอก
21	09-04-67	ที่ว่าการอำเภอหันคา	เทศกาลมหาสงกรานต์		5,000	ภายนอก
22	09-04-67	โรงเรียนวัดเด่นใหญ่	ขอสนับสนุนน้ำดื่มงาน "กีฬาเด่นใหญ่ครั้งที่ 2"	60		ภายนอก
23	10-04-67	วัดอรัญญาวาสี	กิจกรรมสัปดาห์ไซด งานประจำปี 13-14 เมษายน 67	50	3,000	ภายนอก
24	29-04-67	สนง.สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	งานวันแรงงานแห่งชาติ จังหวัดชัยนาท ประจำปี2567	30		ภายนอก
25	04-05-67	ธุรกิจ ออฟฟิศริมน้ำ	นำน้ำดื่มบริการเจ้าหน้าที่ดับเพลิงในมิโนบริเวณโรงงาน 4.5.2568			ภายนอก
26	01-06-67	โรงพยาบาลหันคา	กิจกรรมหาหมอหอบประชาชน	50		ภายนอก
			รวมทั้งสิ้น	940	123,000	

ที่	รายละเอียด	รายการ (ครั้ง)	จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ
1	สนับสนุนน้ำดื่ม	19	940	เบ็ด	
2	สนับสนุนเงิน	17	123,000	บาท	
รวมรายการสนับสนุน		36	รวมการ		



12 เมษายน 2567 สนับสนุนงานประจำปี วัดอรัญญวาสี
เงิน จำนวน 3,000 บาทและน้ำดื่ม จำนวน 50 แพ็ค



ภาคผนวก 30ข

เอกสารการเข้าเยี่ยมชมโรงงาน
ในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567



ทีม สรรพสามิตภาคที่ 2 เยี่ยมชมโรงงาน
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด บริษัท ดินสายน้ำใส จำกัดและ บริษัท โรงเบียร์ตะวันแดง 1999 จำกัด
วันอังคารที่ 23 พฤษภาคม 2567



ทีมลูกค้าเวียดนาม เยี่ยมชมโรงงาน
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด และ บริษัท โรงเปียร์ตะวันแดง 1999 จำกัด
วันอังคารที่ 28 พฤษภาคม 2567



อาหารและผลไม้รับรองทีม บริษัท น้ำตาลมิตรผล จำกัด
วันที่ 12 มิถุนายน 2567



ทีม บริษัท น้ำตาลมิตรผล จำกัด เยี่ยมชมโรงงาน
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด บริษัท ดินสายน้ำใส จำกัดและ บริษัท โรงเบียร์ตะวันแดง 1999 จำกัด
วันอังคารที่ 12 มิถุนายน 2567



ทีม บริษัท มาเจสตูตสาหกรรมอาหาร จำกัด เยี่ยมชมโรงงาน
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด บริษัท ดินสวายน้ำใส จำกัดและ บริษัท โรงเบียร์ตะวันแดง 1999 จำกัด
วันอังคารที่ 12 มิถุนายน 2567



ภาคผนวก 31ข

นโยบายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย





บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

เลขที่ 462/61 ถนนพระราม3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120 (สำนักงานใหญ่) 02-234-5955

เลขที่ 88 หมู่ 15 ตำบลหนองแขง อำเภอคันคา จังหวัดชัยนาท 17160 (โรงงาน) 056-482-888

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105553089408

ประกาศ

ที่ คปอ.003/2565

เรื่อง นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ตระหนักถึงความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน ชุมชน คู่ธุรกิจ คู่สัญญา ผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อ บริษัทฯจึงพัฒนาระบบการจัดการด้านความปลอดภัยฯ ให้สอดคล้องกับกฎหมาย มาตรฐานสากล และข้อกำหนดอื่นๆ เพื่อนำมาประยุกต์สร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย ให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยกำหนดนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังนี้

- 1.บริษัทฯ ถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า จึงสนับสนุนให้มีการดำเนินการด้านความปลอดภัยฯ เป็นลำดับแรกๆ ในการดำเนินธุรกิจ
- 2.บริษัทฯ ถือว่าความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องเป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ สนับสนุน ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย รวมทั้งกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของพนักงาน คู่ธุรกิจ คู่สัญญา ผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อ ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่กำหนดขึ้นโดยเคร่งครัด
- 3.บริษัทฯ จะสนับสนุนให้เกิดการมีส่วนร่วมของพนักงาน ชุมชน คู่ธุรกิจ คู่สัญญา ผู้รับเหมา ในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 4.บริษัทฯ จะพัฒนาพนักงานให้มีความรู้ และสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ประกาศ ณ วันที่ 6 มิถุนายน 2565



(นายทวีต ตั้งตระกูล)

กรรมการผู้จัดการ

ภาคผนวก 32ข

คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



ประเภทเอกสาร : เอกสารสนับสนุน (Supporting Document)
 ชื่อเอกสาร : จ้องมีกัโมะและคู่มือความปลอดภัยในการทำงาน
 หมายเลขเอกสาร : 1999-S-D-SA-06-02
 แก้ไขครั้งที่ : 02
 วันที่มีผลบังคับใช้ : 27 สิงหาคม 2565
 หน้าที่ : 173

จัดทำโดย	ตรวจสอบโดย	อนุมัติโดย
นางสาวกฤติพร เกษวิทย์ (6/08/65) จป.วิชาชีพ	นายวิชัย นงระวรรณกุล (6/08/65) ประธานคณะกรรมการความปลอดภัย	นายวิชาญ สังเกตกุล (6/08/65) กรรมการผู้จัดการ



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

เลขที่ 88 หมู่ 15 ตำบลหนองแดง อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท 37160

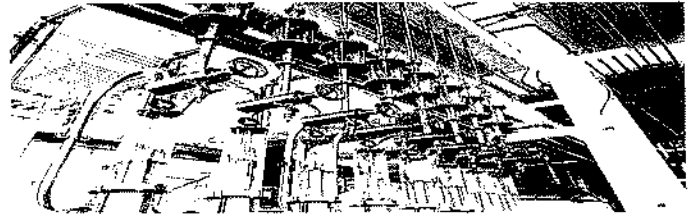
โทรศัพท์ 056-482-888

โทรสาร 056-482-888

ข้อบังคับและคู่มือ

ความปลอดภัยในการทำงาน

ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
นางสาวกฤติพร เกษวิทย์ (6/08/65) จป.วิชาชีพ	นายวิชัย นงระวรรณกุล (6/08/65) ประธานคณะกรรมการความปลอดภัย	นายวิชาญ สังเกตกุล (6/08/65) กรรมการผู้จัดการ
ฉบับแก้ไข 22 ส.ค. 65 Rev.02		



คำนำ

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติงานของพนักงานเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากความปลอดภัยถือเป็นปัจจัยสำคัญในการก้าวสู่ความสำเร็จ ดังนั้นบริษัทฯ จึงส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัย ควบคู่ไปกับการเพิ่มผลผลิต เพราะความปลอดภัยช่วยลดความสูญเสีย ลดต้นทุนในการผลิตและยังส่งเสริมสวัสดิภาพให้แก่พนักงานทุกคน ทั้งนี้การส่งเสริมความปลอดภัย จึงมีเจ้าหน้าที่ของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง แต่เป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนที่ต้องร่วมมือ ตรวจสอบ ตรวจสอบ สังเกต และปฏิบัติตามหลักความปลอดภัยที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

ด้วยเหตุนี้คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จึงจัดทำคู่มือความปลอดภัยในการทำงานขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย บริษัทฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือความปลอดภัยในการทำงานเล่มนี้จะมีส่วนเสริมสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงานให้เกิดขึ้นกับพนักงานทุกคน

สารบัญ

เนื้อหา	หน้า
คำนำ	1
วัตถุประสงค์	3
นโยบาย	4
สิทธิและหน้าที่ของนายจ้างลูกจ้าง	5
หน้าที่ความรับผิดชอบต่อความปลอดภัย	7
บทที่ 1	
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน	12
บทที่ 2	
กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	22
บทที่ 3	
อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล	35
บทที่ 4	
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย	43
บทที่ 5	
หลักการ 5ส.	70
บทที่ 6	
การปฐมพยาบาลเบื้องต้น	72

วัตถุประสงค์

คู่มือและข้อบังคับ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ฉบับนี้ออกตามกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ.2565 หมวด 3 ข้อ 40 (3) โดยระบุให้หน่วยงานความปลอดภัยมีหน้าที่ จัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ แห่งกฎกระทรวงนี้ จึงขอประกาศใช้ข้อบังคับโดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

คู่มือและข้อบังคับ ด้านความปลอดภัยในการทำงานนี้ จัดทำขึ้นเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัย รวมทั้งบังคับใช้กับพนักงานใหม่ พนักงานที่เปลี่ยนงาน เพื่อให้มีความเข้าใจเรื่องความปลอดภัยในการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่บังคับใช้ภายในบริษัทฯ

นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัท ตั้งวันแดง 1999 จำกัด ตระหนักถึงความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน ชุมชน คู่ธุรกิจ คู่สัญญา ผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อ บริษัทฯ จึงพัฒนาระบบการจัดการด้านความปลอดภัยฯ ให้สอดคล้องกับกฎหมายมาตรฐานสากล และข้อกำหนดอื่นๆ เพื่อนำมาประยุกต์สร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยกำหนดนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังนี้

1. บริษัทฯ ถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า จึงสนับสนุนให้มีการดำเนินการด้านความปลอดภัยฯ เป็นลำดับแรกๆ ในการดำเนินธุรกิจ
2. บริษัทฯ ถือว่าความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องเป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ สนับสนุน ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย รวมทั้งกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของพนักงาน คู่ธุรกิจ คู่สัญญา ผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อ ปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่กำหนดขึ้นโดยเคร่งครัด
3. บริษัทฯ จะสนับสนุนให้เกิดการมีส่วนร่วมของพนักงาน ชุมชน คู่ธุรกิจ คู่สัญญา ผู้รับเหมา ในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
4. บริษัทฯ จะพัฒนาพนักงานให้มีความรู้ และสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ประกาศ ณ วันที่ 6 ธันวาคม 2565

นายชวลิต ตั้งตระกูล
(กรรมการผู้จัดการ)

สิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้าง

1. นายจ้างและลูกจ้างมีหน้าที่ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554
2. นายจ้างมีหน้าที่จัดและดูแลสถานประกอบกิจการและลูกจ้างให้มีสภาพการทำงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานของลูกจ้าง มิให้ลูกจ้างได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ และสุขภาพอนามัย
3. นายจ้างมีหน้าที่จัดและดูแลให้ลูกจ้างสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐาน ถ้าลูกจ้างไม่สวมใส่อุปกรณ์ดังกล่าว ให้นายจ้างสั่งให้หยุดการทำงาน จนกว่าลูกจ้างจะสวมใส่อุปกรณ์นั้น
4. นายจ้างมีหน้าที่จัดให้ผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างทุกคนได้รับการฝึกอบรมให้สามารถบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้อย่างปลอดภัยก่อนการเข้าทำงาน เปลี่ยนงาน เปลี่ยนสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเครื่องจักรหรืออุปกรณ์
5. นายจ้างมีหน้าที่แจ้งให้ลูกจ้างทราบถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานและแจกคู่มือปฏิบัติงานให้ลูกจ้างทุกคนก่อนที่ลูกจ้างจะเข้าปฏิบัติงาน เปลี่ยนงาน หรือเปลี่ยนสถานที่ทำงาน
6. นายจ้างมีหน้าที่ติดประกาศ คำเตือน คำสั่ง หรือคำวินิจฉัยของอธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน พนักงานตรวจความปลอดภัย หรือคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน แล้วแต่กรณี
7. นายจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
8. ลูกจ้างมีหน้าที่ให้ความร่วมมือกับนายจ้างในการดำเนินการและส่งเสริมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงสภาพของงานและหน้าที่รับผิดชอบ

9. ลูกจ้างมีหน้าที่แจ้งข้อบกพร่องของสภาพการทำงานหรือการจู่โจมเสี่ยงภัยของอาคารสถานที่ เครื่องมือ เครื่องจักร หรืออุปกรณ์ที่ไม่สามารถแก้ไขได้ด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน หัวหน้างาน หรือผู้บริหาร
10. ลูกจ้างมีหน้าที่สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่นายจ้างจัดให้และดูแลให้สามารถใช้งานได้ตามสภาพและลักษณะของงานตลอดระยะเวลาทำงาน
11. ในสถานที่ที่มีสถานประกอบกิจการหลายแห่ง ลูกจ้างมีหน้าที่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของนายจ้าง และสถานประกอบกิจการอื่นที่ไม่ใช่ของนายจ้างด้วย
12. ลูกจ้างมีสิทธิได้รับความคุ้มครองจากการเลิกจ้าง หรือถูกโยกย้ายหน้าที่การงาน เพราะเหตุที่ฟ้องร้องเป็นพยานให้หลักฐาน หรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ต่อพนักงานตรวจความปลอดภัย คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือศาล
13. ลูกจ้างมีสิทธิได้รับค่าจ้างหรือสิทธิประโยชน์อื่นใด ในระหว่างหยุดการทำงาน หรือหยุดกระบวนการผลิต ตามคำสั่งของพนักงานตรวจความปลอดภัย เว้นแต่ลูกจ้างที่จงใจกระทำการอันเป็นเหตุให้มีการหยุดงานหรือหยุดกระบวนการผลิต

หน้าที่ความรับผิดชอบต่อความปลอดภัย

เพื่อให้พนักงานทุกคนทราบหน้าที่รับผิดชอบและปฏิบัติได้ถูกต้องครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

1. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน (จป.ง) มีหน้าที่ ดังนี้

- 1.กำกับดูแลให้ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบปฏิบัติตามคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
- 2.วิเคราะห์งานในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อค้นหาความเสี่ยงหรืออันตรายเบื้องต้นจากการทำงาน โดยอาจร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ
- 3.จัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบ โดยร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ เพื่อเสนอคณะกรรมการความปลอดภัยหรือ นายจ้าง แล้วแต่กรณี และทบทวนคู่มือดังกล่าวตามที่นายจ้างกำหนด โดยนายจ้างต้องกำหนดให้มีการทบทวนอย่างน้อยทุกเดือน
- 4.สอนวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องแก่ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน
- 5.ตรวจสอบสภาพการทำงานของเครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยก่อนจะมีอปฏิบัติงานประจำวัน
- 6.กำกับดูแลการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลของลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบ
- 7.รายงานการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างต่อนายจ้าง และแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ สำหรับสถานประกอบกิจการที่มีหน่วยงานความปลอดภัยให้แจ้งต่อหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่เกิดเหตุ

ความหมายของ อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ส่วนนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติเท่านั้น

7

8.ตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ และรายงานผลการตรวจสอบ รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาด่วนๆ เพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า

9.ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมความปลอดภัยในการทำงาน

10.ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารมอบหมาย

2. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ (จป.ว) มีหน้าที่ ดังนี้

- 1.ตรวจสอบและเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 2.วิเคราะห์งานเพื่อชี้บ่งอันตรายและกำหนดมาตรการป้องกันและขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัยเสนอต่อนายจ้าง
- 3.ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 4.วิเคราะห์แผนงานหรือโครงการ และข้อเสนอแนะของหน่วยงานต่างๆ และเสนอแนะมาตรการความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง
- 5.ตรวจประเมินการปฏิบัติงานของสถานประกอบกิจการให้เป็นไปตามแผนงานโครงการหรือมาตรการความปลอดภัยในการทำงาน
- 6.แนะนำให้ลูกจ้างปฏิบัติตามคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
- 7.แนะนำฝึกสอน และอบรมลูกจ้าง เพื่อให้การปฏิบัติงานปลอดภัยจากเหตุอันจะก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน
- 8.ตรวจวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงานหรือดำเนินการร่วมกับบุคคล หรือนิติบุคคลที่ขึ้นทะเบียนหรือได้รับใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ความหมายของ อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ส่วนนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติเท่านั้น

8

9.เสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับสถานประกอบกิจการและพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

10.ตรวจสอบหาสาเหตุและวิเคราะห์การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง และรายงานผลการตรวจสอบ รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาด่วนๆ เพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า

11.รวบรวมสถิติ วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำรายงานและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างเสนอต่อนายจ้าง

12.ให้ความรู้และอบรมด้านโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดลอมแก่ลูกจ้างก่อนเข้าทำงานและระหว่างทำงาน เพื่อทบทวนความรู้อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

13.ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

3. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร (จป.บ) มีหน้าที่ ดังนี้

- 1.กำกับดูแลเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับซึ่งอยู่ในบังคับบัญชาของตน
- 2.เสนอแผนงานหรือโครงการด้านความปลอดภัยในการทำงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบต่อนายจ้าง
- 3.ส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานให้เป็นไปตามแผนงานหรือโครงการ เพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับสถานประกอบกิจการ
- 4.กำกับดูแลและติดตามให้มีการแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อความปลอดภัยของลูกจ้างตามที่ได้รับรายงานหรือคำขอเสนอแนะของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน คณะกรรมการ หรือหน่วยงานความปลอดภัย

ความหมายของ อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ส่วนนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติเท่านั้น

9

4. คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) มีหน้าที่ ดังนี้

- 1.จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ เสนอต่อนายจ้าง
- 2.จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
- 3.รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้างเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคลากรภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือ เข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
- 4.ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
- 5.พิจารณาคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
- 6.สำรวจการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง
- 7.พิจารณาโครงการหรือแผนงานที่เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
- 8.จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่อนายจ้าง
- 9.ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง
- 10.รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติงานที่ครบหนึ่งปี เพื่อเสนอต่อนายจ้าง

ความหมายของ อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ส่วนนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติเท่านั้น

10

สำเนาไม่ควบคุม

11. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
 12. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย
- 5. หน่วยงานความปลอดภัย มีหน้าที่ ดังนี้**
1. วางแผนการบริหารความเสี่ยงของสถานประกอบการและการดูแลให้มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
 2. จัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการป้องกันอันตรายจากอุบัติเหตุและอุบัติเหตุ และการควบคุมความเสี่ยงภายในสถานประกอบการเสนอให้นายจ้าง
 3. จัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ
 4. จัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลซึ่งต้องสอดคล้องกับการทำงานแต่ละประเภทตามที่กฎหมายกำหนดเสนอให้นายจ้าง เพื่อให้ลูกจ้างหรือผู้ที่เกี่ยวข้องใช้ในขณะปฏิบัติงาน
 5. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านวิชาการและการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ เพื่อป้องกันอันตรายในการทำงานหรือการเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงานในสถานประกอบการ
 6. จัดอบรมเกี่ยวกับความรู้พื้นฐานและข้อปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานแก่ลูกจ้างที่เข้าทำงานใหม่ก่อนให้ปฏิบัติงาน รวมทั้งลูกจ้างซึ่งต้องทำงานที่มีความแตกต่างไปจากงานเดิมที่เคยปฏิบัติและอาจเกิดอันตรายด้วย
 7. ประสานการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานประกอบการ รวมทั้งหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
 8. ตรวจสอบประเมินระบบความปลอดภัยในการทำงานในภาพรวมของสถานประกอบการ
 9. รวบรวมผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับและติดตามผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานให้ขึ้นไปตามนโยบายและแผนงานของสถานประกอบการ พร้อมทั้งรายงานให้นายจ้างและคณะกรรมการความปลอดภัยหรือทุกระดับ
 10. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด

11

สำเนาไม่ควบคุม

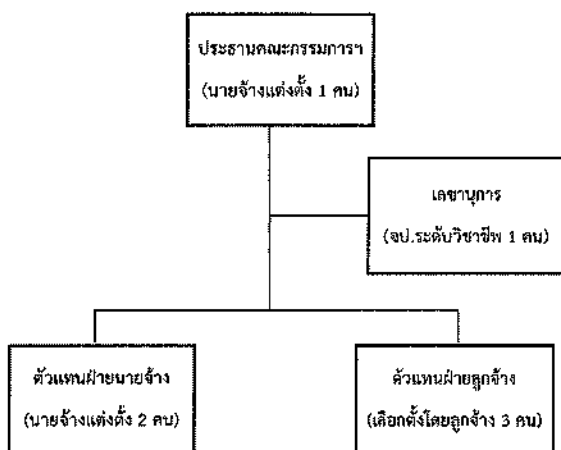
- 6. หน้าที่รับผิดชอบต่อความปลอดภัยของพนักงาน ดังนี้**
1. ต้องทำงานด้วยความสำนึกถึงความปลอดภัยของตนเองและของผู้อื่น
 2. ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยและอุปกรณ์การป้องกันที่ชำรุดเสียหาย
 3. ต้องเอาใจใส่และปฏิบัติตามกฎข้อบังคับในการทำงานอย่างปลอดภัยเสมอ
 4. ต้องให้ความร่วมมือกับบริษัทฯ เกี่ยวกับข้อปฏิบัติให้เกิดความปลอดภัย
 5. เมื่อลูกจ้างมีข้อคิดเห็นเกี่ยวกับความปลอดภัยให้เสนอต่อผู้บังคับบัญชา
 6. ลูกจ้างต้องใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่บริษัทฯ จัดให้ แต่งกายให้รัดกุม เหมาะสมกับงานตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน
 7. ต้องไม่เสี่ยงกับงานที่ยังไม่เข้าใจ หรือไม่แน่ใจว่าทำอย่างไร
 8. ต้องศึกษางานที่ปฏิบัติว่าเกิดอุบัติเหตุหรืออันตรายใดที่อาจเกิดขึ้น

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด

12

สำเนาไม่ควบคุม

โครงสร้างคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน



กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด

13

สำเนาไม่ควบคุม

บทที่ 1

ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยของพนักงาน

1. คำจำกัดความที่เกี่ยวข้อง

- 1.1 ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หมายถึง ???
การกระทำหรือสภาพการทำงานซึ่งปลอดภัยจากเหตุอันจะก่อให้เกิดการประสบอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ หรือสุขภาพอนามัยอันเนื่องมาจากการทำงานหรือเกี่ยวกับการทำงาน
- 1.2 อุบัติเหตุ (Accident) หมายถึง ???
เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยมิได้วางแผนไว้ล่วงหน้า ซึ่งก่อให้เกิดการบาดเจ็บ พิการหรือเสียชีวิต และ/หรือทำให้ทรัพย์สินเสียหาย และเมื่อผลกระทบต่อการชะงักงันการผลิต ทำให้เกิดความล่าช้า หยุดชะงัก หรือเสียเวลา
- 1.3 อุบัติการณ์ (Incident) หมายถึง ???
เหตุการณ์ที่ไม่ถึงระดับรุนแรงเมื่อเกิดขึ้นแล้วมีผลทำให้เกิดอุบัติเหตุหรืออาจเกิดอุบัติเหตุ
- 1.4 เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (Near Miss) หมายถึง ???
เหตุการณ์ที่ไม่ได้มีผู้ใดตั้งใจให้เกิด เมื่อเกิดขึ้นแล้วมีผลให้เกิดการบาดเจ็บ หรือเสียชีวิต หรือทรัพย์สินเสียหาย
- 1.5 อันตราย (Danger) หมายถึง ???
สถานการณ์ที่มีเหตุอันจะก่อให้เกิดความสูญเสีย
- 1.6 ความสูญเสีย หมายถึง ???
การบาดเจ็บ หรือเสียชีวิต หรือทรัพย์สินเสียหาย หรือเจ็บป่วย หรือเป็นโรค

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด

14

2. อุบัติเหตุจากการทำงาน

2.1 สาเหตุของอุบัติเหตุ

การเกิดอุบัติเหตุที่ทำให้เกิดการบาดเจ็บและความเสียหายต่างเป็นผลสืบเนื่องโดยตรงมาจากการกระทำที่ไม่ปลอดภัย ละเลยหรือสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย ได้แก่

(1) การกระทำที่ไม่ปลอดภัย เป็นการกระทำของผู้ปฏิบัติงานในขณะที่ทำงาน ซึ่งอาจจะก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้ ตัวอย่างเช่น

- 1) ใช้เครื่องจักร เครื่องกล เครื่องมือ หรืออุปกรณ์ต่างๆโดยพลการหรือโดยไม่ได้รับมอบหมาย
- 2) ทำงานเร็วเกินสมควรและใช้เครื่องจักรในอัตราที่เร็วเกินกำหนด
- 3) ช่อมแซมหรือบำรุงรักษาในขณะที่ยังมีเครื่องจักรกำลังหมุน
- 4) ปล่อยอุปกรณ์ความปลอดภัยจากเครื่องจักรโดยไม่มีความระมัดระวัง
- 5) หยอกล้อเล่นกับในขณะที่ทำงาน
- 6) ทำงานในที่ที่ไม่ปลอดภัย
- 7) ให้เครื่องมือที่ชำรุดหรือไม่ถูกวิธี
- 8) ยกหรือเคลื่อนย้ายวัสดุด้วยท่าทางหรือวิธีที่ไม่ปลอดภัย
- 9) ไม่สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่จัดให้
- 10) ไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับ ข้อห้าม ป้ายสัญลักษณ์เตือนต่างๆ



ภาพประกอบ 15 สาเหตุของอุบัติเหตุและการบาดเจ็บในที่ทำงาน

15

(2) สภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย เป็นสภาพแวดล้อมที่อยู่รอบๆ ตัวผู้ปฏิบัติงานในขณะที่ทำงาน ซึ่งอาจเป็นสาเหตุก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้ ตัวอย่างเช่น

- 1) ไม่มีที่ครอบหรือการปิดคลุมส่วนที่หมุนได้และส่วนส่งถ่ายกำลังของเครื่องจักร
- 2) ที่ครอบหรือการปิดคลุมของเครื่องจักรไม่ปลอดภัยหรือไม่เหมาะสม
- 3) เครื่องจักร เครื่องมือที่ใช้ มีการออกแบบที่ไม่เหมาะสม
- 4) บริเวณพื้นที่ทำงานอื่น ชรุรระ หรือสกปรก
- 5) บริเวณที่ทำงานมีการวางของไม่เป็นระเบียบ กีดขวางทางเดิน
- 6) การยกหรือเคลื่อนย้ายวัสดุไม่ถูกวิธี
- 7) การจัดเก็บสารเคมี สารไวไฟต่างๆ ไม่เหมาะสม
- 8) แสงสว่างไม่เหมาะสม เช่น แสงอาจสว่างมากเกินไปหรือแสงจางเกินไป
- 9) ไม่มีระบบการระบายและถ่ายเทอากาศที่เหมาะสม

2.2 ความสูญเสียจากการเกิดอุบัติเหตุ

ความสูญเสียหรือค่าใช้จ่ายอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุจากการทำงาน อาจแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภทใหญ่ๆ ดังนี้

(1) ความสูญเสียทางตรง หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผู้ประสบอุบัติเหตุโดยได้แก่

- 1) ค่ารักษาพยาบาล
- 2) ค่าทดแทน
- 3) ค่าขวัญขวัญ ค่าทำศพ
- 4) ค่าประกันชีวิต

ภาพประกอบ 16 สาเหตุของอุบัติเหตุและการบาดเจ็บในที่ทำงาน

16

(2) ความสูญเสียทางอ้อม หมายถึง ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นจำนวนเงินได้ยาก) นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายจากความสูญเสียทางตรง ได้แก่

- 1) การสูญเสียเวลาทำงานของ
 - ก. ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับบาดเจ็บ เพื่อรักษาพยาบาล
 - ข. ผู้ปฏิบัติงานอื่นที่ต้องหยุดงานชั่วคราว เนื่องจาก
 - การช่วยเหลือผู้บาดเจ็บโดยการปฐมพยาบาล หรือนำส่งโรงพยาบาล
 - ความระมัดระวังอย่างเห็น
 - การวิพากษ์วิจารณ์
 - ความตื่นตระหนก ตกใจ และเสียขวัญ
 - ค. หัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชา เนื่องจาก
 - การช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ
 - การสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ
 - การบันทึกและจัดทำรายงานการเกิดอุบัติเหตุ
 - การจัดหาและฝึกสอนผู้ปฏิบัติงานอื่นให้เข้าทำงานแทนผู้บาดเจ็บ
 - การแก้ไขและป้องกันอุบัติเหตุไม่ให้เกิดซ้ำอีก
- 2) ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมเครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ที่ได้รับเสียหาย
- 3) วัสดุดิบหรือสินค้าที่ได้รับความเสียหายต้องทิ้ง ทิ้งขาย หรือขายทิ้ง
- 4) ผลผลิตลดลง เนื่องจากกระบวนการผลิตขัดข้อง ต้องหยุดชะงัก
- 5) ค่าลดอัตราการต่างๆ ของผู้บาดเจ็บ
- 6) สถานประกอบการต้องจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้บาดเจ็บตามปกติ แม้จะทำงานได้ไม่เต็มที่ หรือต้องหยุดทำงาน
- 7) การสูญเสียโอกาสทางการค้า เช่น ผลผลิตลดลง ทำงานไม่ได้ตามเป้าหมาย

ภาพประกอบ 17 สาเหตุของอุบัติเหตุและการบาดเจ็บในที่ทำงาน

17

8) การเสียชีวิต และภาพลักษณ์ของสถานประกอบการ

9) ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดต่างๆ เช่น ค่าเช่า ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่สถานประกอบการยังต้องจ่ายตามปกติ แม้ว่าจะต้องหยุดหรือปิดกิจการในกรณีเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง



ภาพเหตุการณ์อุบัติเหตุที่เกิดจากการทำงาน

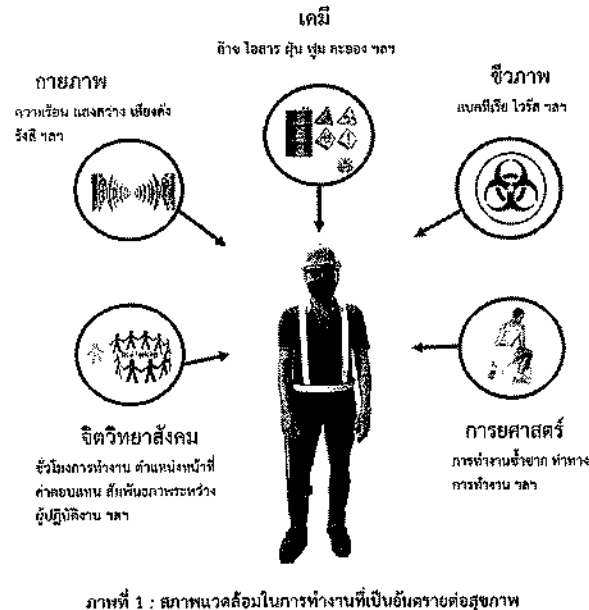
ภาพประกอบ 18 สาเหตุของอุบัติเหตุและการบาดเจ็บในที่ทำงาน

18

3. การเจ็บป่วยจากสภาพแวดล้อมในการทำงาน

3.1 สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

สภาพแวดล้อมในการทำงานที่อยู่รอบตัวผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งอาจทำให้เกิดการเจ็บป่วย หรือโรคจากการทำงาน แบ่งเป็น 5 กลุ่ม ได้แก่ สภาพแวดล้อมทางกายภาพ ทางเคมี ทางชีวภาพ ทางกายศาสตร์ และทางจิตวิทยาสังคม ตามภาพที่ 1



ภาพที่ 1 : สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

(1) สภาพแวดล้อมทางกายภาพ เช่น ความร้อน ความเย็น แสงสว่าง เสียงดัง ความสั่นสะเทือน วัสดุ และความปลอดภัยบนรถจักรยานยนต์ เป็นต้น

(2) สภาพแวดล้อมทางเคมี เช่น สารเคมีชนิดต่างๆ ที่เป็นวัตถุพิษ หรือผลผลิต หรือของเสียที่ต้องกำจัด โดยทั่วไปสารเคมีสิ่งก่อกำรอาจเจออยู่ในรูป ก๊าซ ไอสาร ผุ่น ฝุ่น คาร์บอนผง หรืออยู่ในรูปของเหลว ตัวอย่างเช่น ก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ ตะกั่ว แบงกาสีปรีพอยท์ เบสซิก เป็นต้น สารเหล่านี้อาจเข้าสู่ร่างกายโดยการหายใจ การกิน หรือการดูดซึมผ่านทางผิวหนังหรือสูดปฏิตั้งมา ปริมาณของสารเคมีที่เข้ามามีผลกระทบต่อร่างกายที่ส่งผลให้เกิดโรคจากการทำงานซ้ำหรือเรื้อรัง ถ้าหากรับปฏิตั้งมาได้รับสารเคมีในปริมาณที่สูงมาก การเกิดโรคจะเห็นได้ชัดเฉพาะในระยะเวลาสั้นสั้น แต่ถ้าได้รับในปริมาณไม่มากนัก การเกิดโรคก็จะใช้เวลานาน

(3) สภาพแวดล้อมทางชีวภาพ เช่น วัชพืช แมลงศัตรูพืช เชื้อรา โรคพืช และสัตว์อื่นๆ เช่น ยุง หนอน งู นก เป็นต้น

(4) สภาพแวดล้อมทางการตลาด เช่น การทำงานที่มีพ่วงการงานที่ไม่เหมาะสม การกีดกันภัยของชีวิต การบิดเบือนตัว การทำงานซ้ำซาก การทำงานหนักเกินขีดความสามารถของปฏิบัติงาน เป็นต้น

(5) สภาพแวดล้อมทางจิตวิทยาสังคม เช่น งานที่ก่อให้เกิดความเครียดต่อจิตใจ เกิดจากการทำงานแข่งกับเวลา มีผลงานเร่งรีบ ภาระงานเยอะ การได้รับค่าจ้างที่ไม่เหมาะสม สัมพันธภาพระหว่างผู้ปฏิบัติงาน เป็นต้น

3.2 องค์ประกอบที่ทำให้เกิดการเจ็บป่วย/โรคจากการทำงาน

องค์ประกอบหลักที่ทำให้เกิดการเจ็บป่วย และ/หรือโรคจากการทำงาน มี 3 ปัจจัย ได้แก่

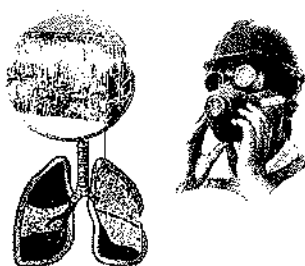
(1) ผู้ปฏิบัติงาน ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับผู้ปฏิบัติงานที่นับว่ามีอิทธิพลต่อการเจ็บป่วย และ/หรือโรคจากการทำงานมีหลายประการ เช่น อายุ เพศ กรรมพันธุ์ เชื้อชาติ ภาวะโภชนาการ ของแต่ละบุคคล โรคประจำตัว ความไวต่อการเกิดโรค พื้นฐานการศึกษาของผู้ปฏิบัติงาน องค์ประกอบด้านจิตใจ และองค์ประกอบด้านพฤติกรรม เป็นต้น

(2) สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ คือสภาพที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ เกิดการเจ็บป่วยและ/หรือโรคจากการทำงาน ซึ่งแบ่งได้เป็นกลุ่มใหญ่ๆ ได้แก่ สภาพแวดล้อมทางกายภาพ ทางเคมี ทางชีวภาพ ทางกายภาพศาสตร์ และทางจิตวิทยาสังคม

(3) **สิ่งแวดล้อมทั่วไป** เป็นปัจจัยภายนอกที่กระตุ้นและส่งเสริม ทั้งทางตรงและทางอ้อมที่จะทำให้เกิดเร็วขึ้น เช่น สภาพที่หักอากาศไม่ถูกสุขลักษณะ สภาพภูมิอากาศ และสภาพเศรษฐกิจ เป็นต้น

3.3 โรคจากการทำงาน

โรคจากการทำงาน หรืออาจเรียกว่าโรคจากการประกอบอาชีพ ซึ่งบางครั้งอาจปรากฏอาการขึ้นอย่างเฉียบพลัน เนื่องจากได้รับสิ่งที่ทำให้เกิดโรคในปริมาณความเข้มข้นสูงในระยะเวลาสั้นๆ เช่น กรณีหายใจเอาฝุ่นจากกระบวนการผลิต ชูบจากงานเชื่อม จะทำให้เกิดผลต่อระบบทางเดินหายใจ เกิดการระคายเคืองขึ้น แต่บางครั้งโรคจากการทำงานอาจปรากฏอาการแบบเรื้อรัง เนื่องจากผู้ปฏิบัติงานได้รับสิ่งที่ทำให้เกิดโรคนั้นทีละน้อย สะสมเป็นเวลานานหลายเดือนหรือหลายปี เช่น จะต้องหาเสียงดัง โรคปอดฝุ่นฝ้าย โรคปอดหินทราย เป็นต้น



4. การป้องกันอุบัติเหตุและการเจ็บป่วยจากการทำงาน

มาตรการป้องกันอันตราย หรือควบคุมความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นจากการทำงานเป็นการ
ดำเนินการเพื่อขจัดหรือลดอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานให้หมดไปหรืออยู่ในระดับที่
ยอมรับได้ ซึ่งควรดำเนินการตามลำดับ โดยเริ่มจากมาตรการลำดับที่ 1 จนถึงมาตรการลำดับที่
5 แต่โดยทั่วไปแล้วจะได้มาตรการควบคุมมากกว่า 1 มาตรการ เพื่อให้การควบคุมอันตรายและ
ลดความเสี่ยงเป็นไปอย่างได้ผล ลำดับมาตรการควบคุมอันตรายหรือความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น
จากการทำงาน มีดังนี้

มาตรการลำดับที่ 1 การขจัดอันตราย

ในการควบคุมความเสี่ยง มาตราการที่ต้องพิจารณาเป็นลำดับแรก คือ การจัดทำอันตรายซึ่งถือเป็นมาตรการคุ้มครองดูแลที่ดีที่สุด เพราะช่วยลดความเสี่ยงอันตรายได้ ทำให้ลูกจ้างมีโอกาสได้รับอันตรายน้อยที่สุด และเป็นการควบคุมเชิงรุก เช่น การใช้หุ่นยนต์ทำงานแทนมนุษย์ การแลกเปลี่ยนทางคนเดินกับสิ่งวดยานพาหนะ เป็นต้น

หากสามารถควบคุมความเสี่ยงด้วยมาตรการลำดับที่ 1 ได้ อันตรายที่อาจเกิดขึ้นก็จะหมดไป ดังนั้นถ้าไม่จำเป็นต้องควบคุมความเสี่ยงด้วยมาตรการลำดับที่ 1 แต่หากไม่สามารถควบคุมอันตรายด้วยมาตรการลำดับที่ 1 ได้ ก็ต้องควบคุมอันตรายด้วยมาตรการลำดับถัดไป

มาตรการลำดับที่ 2 การทดแทนด้วยสิ่งที่มีอันตรายน้อยกว่า

มาตรการควบคุมอันตรายหรือความเสี่ยงที่ต้องพิจารณาเป็นลำดับที่ 2 คือ การทดแทนด้วยวัสดุ วิธีการทำงาน หรืออุปกรณ์ที่มีอันตรายน้อยกว่า ถือเป็นมาตรการที่ช่วยลดความเสี่ยงต่อการสัมผัสอันตราย ทำให้มีโอกาสได้รับอันตรายจากการทำงานน้อยลง เช่น การเลือกใช้สารเคมีที่มีอันตรายน้อยกว่าแทนการใช้สารเคมีที่มีอันตรายมาก หรือการใช้ที่ใช้น้ำเป็นตัวละลายแทนการใช้สีที่ใส่สารประเภทน้ำมันเป็นตัวทำละลาย การนำขึ้นตอนการทำงานที่มีความเสี่ยงสูงที่สุดลงมากำหนดเป็นระดับที่อันตราย เป็นต้น

มาตรการลำดับที่ 3 การควบคุมทางวิศวกรรม

หากไม่สามารถควบคุมอันตรายหรือความเสี่ยงด้วยการจัดลำดับความเสี่ยง (มาตรการลำดับที่ 1) และการทดแทนด้วยสิ่งมีอันตรายน้อยกว่า (มาตรการลำดับที่ 2) ได้ ก็ให้พิจารณาดำเนินการควบคุมด้วยการควบคุมทางวิศวกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการควบคุมเพื่อให้อุปกรณ์ทำงานปลอดภัย เช่น การติดตั้งการ์ดส่วนที่เป็นอันตรายของเครื่องจักร การติดตั้งระบบระบายอากาศ การลดความถี่ของเสียง การกักขังวัสดุโดยใช้อุปกรณ์เครื่องกล การป้องกันการตกจากที่สูงโดยการติดตั้งราวกันตก เป็นต้น

มาตรการลำดับที่ 4 การควบคุมเชิงบริหารจัดการ

การควบคุมอันตรายหรือความเสี่ยงมาตรการที่ 4 เป็นการควบคุมเชิงบริหารจัดการ โดยการให้ข้อมูลความรู้และการอบรมที่เหมาะสม การตรวจสอบอุปกรณ์ความปลอดภัย มีระบบการอนุญาตเข้าปฏิบัติงาน การตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน การจัดให้มีโครงการเฝ้าระวังสุขภาพหลังละเล็กละน้อย ผู้ที่มีความผิดปกติของระบบทางเดินหายใจ เป็นต้น

มาตรการลำดับที่ 5 การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

ในกรณีที่สถานประกอบกิจการไม่สามารถควบคุมอันตรายด้วยมาตรการลำดับที่ 1-4 อย่างได้ผล จึงเลือกใช้มาตรการลำดับที่ 5 เป็นมาตรการสุดท้าย คือ การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล เช่น การใช้หมวกกันน็อก ชุดกันความร้อน ครอบหูหรือที่อุดหูเสียง เป็นต้น มาตรการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลนี้ไม่ควรนำมาใช้เป็นมาตรการหลักในการป้องกันอันตราย เนื่องจากมาตรการลำดับที่ 5 เป็นมาตรการควบคุมเพื่อลดความรุนแรงของการเกิดอุบัติเหตุ หากจำเป็นต้องเลือกใช้ ให้เลือกใช้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับลักษณะงาน เนื่องจากลูกจ้างมักมีปัญหาในการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล เช่น อุปกรณ์มีขนาดไม่พอดีกับตัวผู้ใช้ ผู้ใช้ไม่บำรุงรักษาความสะอาด อุปกรณ์ทำให้ไม่ถูกสุขอนามัย ผู้ใช้ไม่ใส่ใจกับการใช้อุปกรณ์ การสวมใส่เป็นเวลานานทำให้รู้สึกร้อน อึดอัด รำคาญ ไม่สะดวกสบาย เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน ทำให้อาจไม่ได้รับความร่วมมือที่ดีในการใช้อุปกรณ์จากผู้ปฏิบัติงาน อย่างไรก็ตามควรให้ผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมในการเลือกใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ตลอดจนมีการให้ความรู้เกี่ยวกับวิธีการใช้ การบำรุงรักษาอุปกรณ์อย่างถูกต้อง

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน ๒๕๖๑

23

- ✓ เพื่อคุ้มครองลูกจ้างให้มีความปลอดภัยในการปฏิบัติงานเพื่อผู้ที่มีส่วนได้เสีย
- ✓ เพื่อคุ้มครองความปลอดภัยของผู้ที่มาเยี่ยม ผู้รับเหมาและลูกจ้างทั่วไป

หน้าที่ของลูกจ้างตาม พรบ.ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554

1. ลูกจ้างมีหน้าที่ให้ความร่วมมือกับนายจ้างในการดำเนินการ/ส่งเสริมด้านความปลอดภัยฯ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ลูกจ้างและสถานประกอบกิจการ
2. ลูกจ้างมีหน้าที่แจ้งข้อบกพร่องของสภาพการทำงานหรือการชำรุดเสียหายของอาคารสถานที่ เครื่องมือ เครื่องจักร หรืออุปกรณ์ที่ไม่สามารถแก้ไขได้ด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานหรือผู้บริหาร
3. ลูกจ้างมีหน้าที่สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่นายจ้างจัดให้และดูแลให้สามารถใช้งานได้ตามสภาพและลักษณะของงานตลอดระยะเวลาทำงาน
4. ในสถานที่ที่มีสถานประกอบกิจการหลายแห่ง ลูกจ้างมีหน้าที่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของนายจ้างและสถานประกอบกิจการอื่นที่ไม่ใช่ของนายจ้างด้วย
5. ลูกจ้างมีสิทธิได้รับความคุ้มครองจากการเลิกจ้าง หรือถูกโยกย้ายหน้าที่การงานเพราะเหตุที่ไม่ร้องเรียน เป็นพยานให้หลักฐาน หรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานต่อพนักงานตรวจสอบความปลอดภัย คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือศาล
6. ลูกจ้างมีสิทธิได้รับค่าจ้างหรือสิทธิประโยชน์อื่นใด ในระหว่างหยุดการปฏิบัติงานหรือหยุดกระบวนการผลิตตามคำสั่งของพนักงานตรวจสอบความปลอดภัย เริ่มแต่ลูกจ้างที่แจ้งใจกระทำการขึ้นเป็นเหตุให้มีการหยุดการทำงานหรือหยุดกระบวนการผลิต

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน ๒๕๖๑

25

บทที่ 2

กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อใคร ?

เพื่อนายจ้าง

- ✓ เพื่อนายจ้างวางแผนบริหารจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานในสถานประกอบกิจการ

- ✓ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน แก่ลูกจ้าง

เพื่อลูกจ้าง

- ✓ เพื่อคุ้มครองลูกจ้างให้มีความปลอดภัยในการปฏิบัติงานเพื่อผู้ที่มีส่วนได้เสีย
- ✓ เพื่อคุ้มครองความปลอดภัยของผู้ที่มาเยี่ยม ผู้รับเหมาและลูกจ้างทั่วไป

นายจ้างตามกฎหมายความปลอดภัยหมายถึงใคร ?

“นายจ้าง” หมายความว่า นายจ้างตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและให้หมายความรวมถึง ผู้ประกอบกิจการซึ่งยอมให้บุคคลหนึ่งบุคคลใดมาทำงานหรือทำผลประโยชน์ให้แก่หรือในสถานประกอบกิจการ ไม่ว่าการทำงานหรือการทำผลประโยชน์นั้นจะเป็นส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดในกระบวนการผลิตหรือธุรกิจในความรับผิดชอบของผู้ประกอบกิจการนั้นหรือไม่ก็ตาม

ลูกจ้างตามกฎหมายความปลอดภัยหมายถึงใคร ?

“ลูกจ้าง” หมายความว่า ลูกจ้างตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและให้หมายความรวมถึงผู้ซึ่งได้รับความยินยอมให้ทำงานหรือทำผลประโยชน์ให้แก่หรือในสถานประกอบกิจการของนายจ้างไม่ว่าจะเรียกชื่ออย่างไรก็ตาม

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน ๒๕๖๑

24

1.กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานการตรวจสอบสุขภาพลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง พ.ศ. 2563

1.1 ให้นายจ้างจัดให้ลูกจ้าง ได้รับการตรวจสุขภาพ ดังนี้

- ตรวจสุขภาพครั้งแรก ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับลูกจ้างเข้าทำงาน
- ตรวจสุขภาพครั้งต่อไปอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- กรณีที่นายจ้างเปลี่ยนงานลูกจ้าง โดยที่งานนั้นมีอันตรายแตกต่างไปจากเดิม นายจ้างต้องจัดให้มีการตรวจสุขภาพของลูกจ้างทุกครั้งที่งานใน 30 วัน นับแต่วันที่ย้ายงาน

1.2 ให้นายจ้างจัดให้มีสมุดสุขภาพประจำตัวของลูกจ้าง ที่ทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงตามแบบที่อธิบดีประกาศกำหนด และบันทึกผลการตรวจสุขภาพของลูกจ้างในสมุดสุขภาพประจำตัวของลูกจ้าง

1.3 นายจ้างต้องเก็บบันทึกผลการตรวจสุขภาพของลูกจ้างไว้ไม่น้อยกว่า 2 ปี นับแต่วันสิ้นสุดการจ้างเว้นแต่ผลการตรวจสุขภาพที่ทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงที่อาจทำให้เกิดโรคมะเร็งให้เก็บไว้ไม่น้อยกว่าสิบปีนับแต่วันสิ้นสุดการจ้าง

1.4 ให้นายจ้างแจ้งผลการตรวจสุขภาพให้แก่ลูกจ้างทราบ ดังนี้

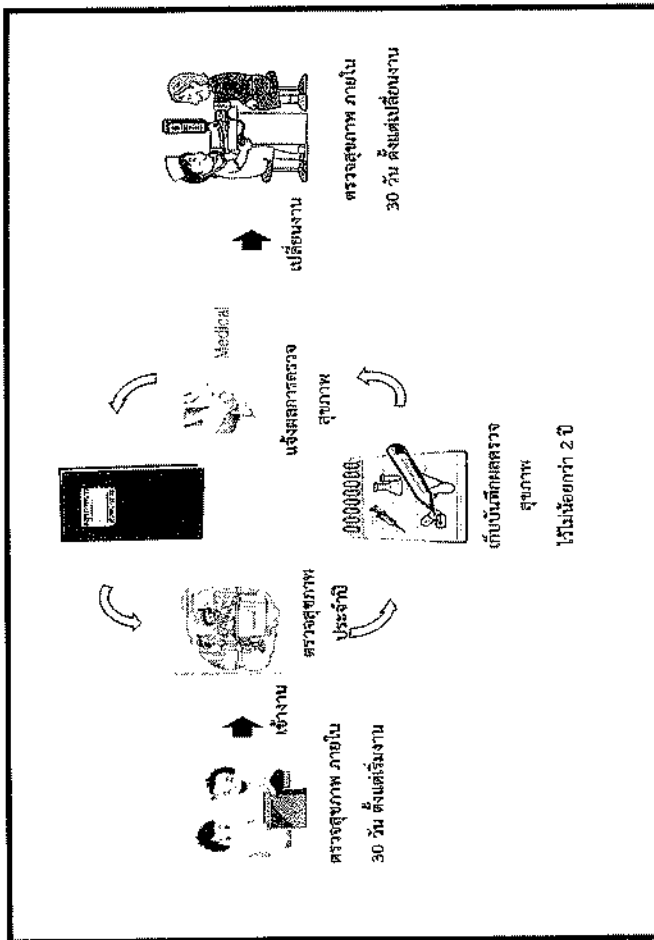
- กรณีผลการตรวจสุขภาพปกติ ให้แจ้งแก่ลูกจ้างภายใน 3 วัน นับแต่วันที่ได้รับผลการตรวจ
- กรณีผลการตรวจสุขภาพปกติ ให้แจ้งแก่ลูกจ้างภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับผลการตรวจ

1.5 กรณีที่พบผลตรวจสุขภาพเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงผิดปกติหรือมีอาการเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน ให้สั่งให้ลูกจ้างได้รับการรักษาที่และตรวจตอบหาสาเหตุความผิดปกติ

1.6 ให้นายจ้างมอบสมุดสุขภาพประจำตัวลูกจ้างที่ทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงให้แก่ลูกจ้าง เมื่อสิ้นสุดการจ้าง

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน ๒๕๖๑

26



ความหนักเบา	ตัวอย่างกิจกรรม/การปฏิบัติงาน
งานปานกลาง (มากกว่า 350 กิโลแคลอรี/ชั่วโมง)	- บังทำงานโดยมีการเคลื่อนไหวหรือใช้กำลังแขน ค่อนข้างมาก เช่น นั่งควบคุมปั้นดิน หรือ เครื่องจักรกลขนาดเล็กในฐานก่อสร้าง ประกอบ/ บรรจุวัสดุที่มีน้ำหนักค่อนข้างมาก ขีปนาวุธทุก ขนาดใหญ่ - เดินด้วยความเร็ว 3.2-4.8 กม./ชม. หรือเดินโดยมี การถือไอศกรีมหนักๆมาก เช่น เดินส่งเอกสาร หรือห่อวัสดุสิ่งของ
งานหนัก (มากกว่า 350 กิโลแคลอรี/ชั่วโมง)	- ทำงานที่มีภาระเคลื่อนไหวใช้กำลังมากอย่างรวดเร็ว หรือ ต้องมีการออกแรงมาก เช่น ล้าง ล้าง หรือยกของที่มี น้ำหนักมากกว่า 20 กก. ในหรือบนชั้นที่สูง งาน เลื่อยไม้ ทุบหรือเจาะดิน/ทรายที่มีหินแข็งสูง ทุบ ตะกรันในเตาหลอม การชักเยื่อหรือพรมที่ลึกลง มากกว่า งานก่อสร้างและงานที่ต้องปฏิบัติงานกลางแจ้ง - เดินเร็วๆ หรือวิ่งด้วยความเร็วมากกว่า 4.8 กม./ ชม.

2. ให้นายช่างจัดให้สถานประกอบกิจการมี ความเข้มของแสง ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนดไว้ เช่น บริเวณพื้นที่ทั่วไปของสถานประกอบกิจการ (ทางเดิน ห้องน้ำ) บริเวณพื้นที่กระบวนการผลิต บริเวณที่ลูกจ้างต้องให้สายตาตามองเฉพาะจุด หรือให้สายตาตกอยู่กับบริเวณรอบๆ สถานที่ที่ลูกจ้าง ต้องให้สายตาตามองเฉพาะจุด

3. ให้นายจ้างดำเนินการในการควบคุมเสี่ยงในสถานประกอบกิจการ มิให้เกินมาตรฐาน

* ให้นายจ้างควบคุมระดับเสียงเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงาน 8 ชั่วโมง
ไม่ให้เกิน 85 เดซิเบล

* หากมีเสียงดังเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงาน 8 ชั่วโมง ตั้งแต่ 85 เดซิเบลขึ้นไป
ให้นายจ้างจัดหาโครงการอนุรักษ์การได้ยิน

* หากในบริเวณที่ลูกจ้างทำงานนั้น มีระดับเสียงดังเกิน 140 เดซิเบล
นายจ้างต้องให้ลูกจ้างหยุดทันที

2.กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้าน
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน
เกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559

1. ให้นายจ้างควบคุมและรักษาระดับความร้อนภายในสถานประกอบการกิจการ มีให้เกินมาตรฐาน ดังนี้
- * งานที่ลูกจ้างทำในลักษณะงานเบา มีระดับความร้อนไม่เกินค่าเฉลี่ยอุณหภูมิแวดล้อม 34 องศาเซลเซียส
 - * งานที่ลูกจ้างทำในลักษณะงานปานกลาง มีระดับความร้อนไม่เกินค่าเฉลี่ยอุณหภูมิแวดล้อม 32 องศาเซลเซียส
 - * งานที่ลูกจ้างทำในลักษณะงานหนัก มีระดับความร้อนไม่เกินค่าเฉลี่ยอุณหภูมิแวดล้อม 30 องศาเซลเซียส

ตารางแสดงตัวอย่างกิจกรรม/การปฏิบัติงาน ตามระดับความหนักเบา

ความหนักเบา	ตัวอย่างกิจกรรม/การปฏิบัติงาน
งานเบา (ไม่เกิน 200 กิโลแคลอรี/ชั่วโมง)	- บันทึกรายการเลือกซื้ออาหารของแผน-ขายผ่าน กลาง เช่น งานสำนักงาน ขับรถขนส่งขนาดเล็ก ตรวจสอบ/ประกอบชิ้นส่วนวัสดุเบา เช่น ปักผ้า รีดผ้า - ขับทำงานโดยมีการเคลื่อนไหวของร่างกายเล็กน้อย เช่น ควบคุมหุ่นเครื่องจักร บรรจุวัสดุในถังเก็บน้ำ การ โยนหรือขว้างก้อน/เครื่องทุ่นแรงขนาดเล็ก
	- เดินด้วยความเร็วไม่เร็วกว่า 2 ไมล์/ชั่วโมง (3.2 กิโลเมตร/ชั่วโมง) เช่น เดินตรวจงาน หรือเดิน ส่งเอกสารจำนวนเล็กน้อย

3. กฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน
บุคลากร พวองาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความ
ปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ.2565

1. ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ระดับบริหาร และระดับจป.วิชาชีพ ตามสัดส่วนที่กำหนด
2. จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย ตามสัดส่วนที่กฎหมายกำหนด ต้องประกอบด้วย นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา และผู้แทนลูกจ้าง
3. สถานประกอบกิจการตามบัญชี 2 ที่มีลูกจ้าง 200 คนขึ้นไป ต้องจัดให้มีหน่วยงานความปลอดภัย
4. ต้องแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับ รวมทั้งผู้บริหาร หน่วยงานความปลอดภัย ต่อกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน หรือเอกสาร
5. ให้นายจ้างที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 50 คนขึ้นไป ต้องจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัยของสถานประกอบกิจการ และมีองค์ประกอบตามที่กำหนดของกฎหมาย ภายใน 30 วันนับแต่วันที่มีลูกจ้างครบ 50 คน
 - * กรรมการให้อยู่ในตำแหน่งคราวละ 2 ปี
 - * ให้ประชุม คปอ. ตามข้อบังคับที่คปอ. กำหนด อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
 - * ให้นายจ้างจัดให้คปอ.ได้รับการอบรมฯ ภายใน 60 วัน
 - * กรณีเกิดอุบัติเหตุที่ลูกจ้างหรือบุคคลภายนอกสูญเสียอวัยวะ หรือ เสียชีวิต ให้นายจ้างเรียกประชุมโดยมีคปอ.
6. ให้นายจ้างแจ้งชื่อ จป.ทุกระดับ และคปอ. ต่อหน่วยงานภาครัฐที่รับผิดชอบ
7. ให้นายจ้างส่ง รายงานผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับเทคนิค ระดับวิชาชีพ ต่อหน่วยงานภาครัฐที่รับผิดชอบ 2 ครั้ง โดยครั้งแรกภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ 30 มิ.ย. และครั้งที่ 2 ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ 30 ธ.ค. ของทุกปี

ประเภทกิจการ	จำนวนลูกจ้าง (คน)	งานประจำ	งานเสริม	งานพิเศษ/วันหยุด	งานประจำ	งานพิเศษ	ผู้ให้บริการ/หน่วยงาน ความปลอดภัย	หน่วยงาน ความปลอดภัย
1	2 คนขึ้นไป	✓				✓		
2	2-10	✓	✓			✓		
	10-50	✓	✓			✓		
	50-100	✓	✓			✓		
	100-500	✓	✓			✓		
3	500 คนขึ้นไป	✓				✓	✓	✓
4	20 คนขึ้นไป	✓				✓		

ตารางที่ 1 สัดส่วนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและหน่วยงานความปลอดภัย

ประเภทกิจการ	จำนวนลูกจ้าง (คน)	นายจ้าง/ผู้แทน นายจ้างระดับ บริษัท	ผู้แทนแรงงาน ระดับภาค/จังหวัด	ผู้แทนลูกจ้าง	เลขานุการ	หมายเหตุ
1-3	50-99	1	1	2	1	- นาย ก.ว. น. - เลขานุการฝ่ายบริหาร
	100-499	1	2	3	1	- นาย ก.ว. น. - เลขานุการฝ่ายบริหาร
	500 คนขึ้นไป	1	4	5	1	

ตารางที่ 2 สัดส่วนคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

กฎกระทรวง อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2561 มาตรา 115

31

4. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั่นจั่น และหม้อน้ำ พ.ศ. 2564

1. การทำงานกับเครื่องจักร นายจ้างต้องมีการดำเนินการปฏิบัติดังนี้

- * เมื่อมีการติดตั้ง ซ่อมแซม และตรวจสอบเครื่องจักร ต้องจัดให้มีป้ายเตือนเพื่อป้องกันอันตรายในบริเวณเครื่องจักรและพื้นที่ของเครื่องจักร
 - * การประกอบ ติดตั้ง ซ่อมแซม และการใช้งานเครื่องจักรต้องมีวิศวกรเป็นผู้รับรอง
 - * จัดให้มีวิธีการปฏิบัติงานกับเครื่องจักรที่ปลอดภัยไว้ล่วงหน้า
 - * ต้องฝึกให้ลูกจ้างที่มีความชำนาญในการทำงานกับเครื่องจักรและต้องผ่านการอบรมความปลอดภัยและวิธีการที่ปลอดภัยที่กำหนด
 - * จัดให้เครื่องจักรอยู่ในสภาพปลอดภัยพร้อมใช้งาน และต้องมีสายดินหรือติดตั้งระบบป้องกันไฟฟ้ารั่วในกรณีใช้พลังงานไฟฟ้า สายไฟต้องร้อยท่อในกรณีเดินมาจากที่ฟ้าหรือเพดาน หรือฝังดิน เครื่องจักรที่ก่อให้เกิดประกายไฟหรือประกายร้อน เครื่องจักรที่รุนแรงโดยการฉีด เป่า ต้องออกแบบอุปกรณ์ช่วยป้องกันหรือมีแผงครอบส่วนที่หมุนได้และมีการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพป้องกันอันตรายได้
 - * จัดให้มีช่องทางเดินเข้า-ออกระหว่างเครื่องจักรกว้างไม่น้อยกว่า 80 ซม. และมีเส้นแสดงเขต หรือรั้วกันเครื่องจักร
 - * จัดให้มีคู่มือการใช้งานหรือสำเนาเอกสารของเครื่องจักรทุกชนิด
2. การทำงานเกี่ยวกับเครื่องปั้นดินเผา นายจ้างต้องมีการดำเนินการและปฏิบัติ ดังนี้
- * เครื่องปั้นดินเผาต้องมีอุปกรณ์ป้องกันอันตราย เมื่อส่วนของร่างกายเข้าไปในบริเวณที่อาจเป็นอันตราย เช่น ที่ครอบปิดคลุมอุปกรณ์ที่สามารถหยุดเครื่องได้ทันทีหรืออุปกรณ์อื่น
 - * เครื่องปั้นดินเผาที่ใช้มือปั้นวัสดุ ต้องมีวิศวกรตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ 30 ซม.
 - * เครื่องปั้นดินเผาแบบกึ่งอัตโนมัติต้องมีสลักกันโยกป้องกันการทำงานโดยบังเอิญ

กฎกระทรวง อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2561 มาตรา 115

32

- * เครื่องปั้นดินเผาแบบน้ำหนักแห้ง ดึงน้ำหนักต้องอยู่สูงกว่าศีรษะ และไม่มีสายไฟในแนวรั้วที่มีของน้ำหนักแห้ง
3. การใช้เครื่องเชื่อมไฟฟ้าและเครื่องเชื่อมก๊าซ นายจ้างต้องมีการดำเนินการและปฏิบัติ ดังนี้
- * ก่อนทำงานเชื่อมต้องจัดให้มีเครื่องดับเพลิงมือถือ อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย มีฉากกันประกายไฟและแสงจ้า และบริเวณนั้นต้องมีวิศวกรที่เข้าบริเวณทำงานเชื่อม
 - * มีมาตรการความปลอดภัย และห้ามผู้ที่ไม่มีความรู้เข้าบริเวณทำงานเชื่อม
 - * ถังบรรจุก๊าซไวไฟต้องจัดเก็บในสถานที่ที่มีการระบายอากาศดี ห่างจากแหล่งความร้อนหรือประกายไฟ ไม่มีความชื้นสะสม สภาพของถังเป็นไปตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมสำหรับการใช้งานถังบรรจุก๊าซไวไฟต้องติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับ
4. การใช้และการทำงานเกี่ยวกับรถยนต์ นายจ้างต้องมีการดำเนินการและปฏิบัติ ดังนี้
- * รถยกต้องมีโครงหลังคาป้องกันอันตรายจากวัตถุตกหล่น มีสัญญาณเสียงหรือแสงขณะทำงาน ติดป้ายพิกัดน้ำหนักบรรทุกไว้ที่ตัวรถ และห้ามทำการดัดแปลงให้ความสามารถในการยกลดลง
 - * ควบคุมบริเวณที่มีการเดินประจุไฟฟ้าแบบเคลื่อนที่ให้อยู่ห่างจากบริเวณที่ลูกจ้างทำงาน
 - * ตรวจสอบสภาพรถก่อนการใช้งานทุกครั้ง
 - * ผู้ขับรถยกต้องผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่อธิบดีกำหนด
 - * ห้ามโดยสารไปกับรถยก และมีการติดตั้งกำหนดจุดขึ้นลงรถในอาคารทางเดินหรือแยกต้องมีการระบุหรืออุปกรณ์อื่น
5. การใช้และการทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่น นายจ้างต้องมีการดำเนินการและปฏิบัติ ดังนี้
- * มีการทดสอบปั้นจั่น โดยวิศวกรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 - * ปั้นจั่นที่หยุดการใช้งานตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไปก่อนนำมาใช้งานใหม่ ต้องทำการทดสอบและตรวจสอบโดยวิศวกร

กฎกระทรวง อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2561 มาตรา 115

33

- * ปั้นจั่นต้องอยู่บนฐานรากที่มั่นคง วัสดุสิ่งต้องเหลืออยู่ที่กว้างอย่างน้อย 2 รอบ มีสัญญาณเสียงและไฟเตือนตลอดเวลาที่ปั้นจั่นทำงาน มีชุดล็อกป้องกันที่ตัวตะขอ มีป้ายพิกัดการยกไว้ที่ปั้นจั่นและรถของตะขอ ขึ้นทางเดินเป็นชนิดกันลื่นและมีราวกันตกปั้นจั่นที่สูงเกิน 3 เมตร ต้องมีบันไดพร้อมราวจับและโครงโลหะกันตก และมีกีดันเบรกมืออยู่ตลอดเวลาที่ปั้นจั่น
 - * จัดหาเวชภัณฑ์และอุปกรณ์แสดงอันตราย ในเส้นทางที่ปั้นจั่นเคลื่อนย้ายสิ่งของ
 - * กำหนดวิธีการทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่น ซึ่งอาจต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับการให้การซ่อม และการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล
 - * จัดให้มีผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่นตลอดเวลาการทำงาน
 - * ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณ ผู้ถือเบรกมือ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่นต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่อธิบดีกำหนด
 - * กรณีที่ปั้นจั่นทำงานใกล้สายไฟฟ้า ให้รักษาระยะห่างตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
6. การใช้เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง
- * จัดให้มีการป้องกันการตกจากที่สูง
 - * จัดให้มีป้ายบอกกีดกันน้ำหนักและจำนวนคนที่สามารถยกได้อย่างปลอดภัย
 - * ตรวจสอบสภาพเครื่องจักรสำหรับใช้ยกก่อนใช้งาน
 - * จัดให้มีสัญญาณเสียงหรือแสงไฟเตือนภัยขณะทำงานตามความเหมาะสม



กฎกระทรวง อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2561 มาตรา 115

34

5. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐาน การบริหารจัดการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานไฟฟ้า พ.ศ. 2554

1. ให้นายจ้างจัดให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับไฟฟ้า เพื่อเป็นคู่มือให้ลูกจ้างปฏิบัติและนายจ้างต้องจัดให้มีการอบรมการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าให้ลูกจ้างก่อนการปฏิบัติงาน
2. ให้นายจ้างจัดให้มีแผนผังวงจรไฟฟ้าภายในสถานประกอบกิจการและให้มีการรับรองโดยวิศวกรเพื่อการไฟฟ้าประจำท้องถิ่น
3. ให้นายจ้างจัดให้มีแสงสว่างอย่างเพียงพอบริเวณที่ลูกจ้างทำงานกับไฟฟ้าและปิดป้ายเตือน ในบริเวณที่อาจเกิดอันตรายจากกระแสไฟฟ้า
4. บริเวณที่มีกระแสไฟฟ้าที่มีแรงดันมาก ห้ามนายจ้างให้ลูกจ้างเข้าไปทำงานใกล้ๆ บริเวณนั้น เว้นแต่จะจัดหาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยให้เหมาะสมหรือมีวิศวกรควบคุมการปฏิบัติงาน
5. ให้นายจ้างจัดให้มีให้ลูกจ้างสวมใส่เครื่องคุ้มครองที่เป็นหรือเป็นสื่อไฟฟ้าทำงานบริเวณที่มีกระแสไฟฟ้าแรงดันเกินกว่า 50 V โดยไม่มีฉนวนป้องกัน เว้นแต่จะจัดหาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยให้เหมาะสม
6. ให้นายจ้างจัดทำแผนป้ายพร้อมคำอธิบายเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติเมื่อประสบอันตรายจากไฟฟ้าและวิธีการปฐมพยาบาล ไว้ในบริเวณที่ลูกจ้างปฏิบัติงานกับไฟฟ้า
7. ให้นายจ้างจัดให้มีการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และเก็บหลักฐานไว้ให้พนักงานตรวจแรงงานตรวจสอบได้ตลอดเวลา
8. กรณีที่มีการติดตั้ง ตรวจสอบหรือซ่อมแซมอุปกรณ์ที่มีกระแสไฟฟ้า ให้นายจ้าง ปลดสวิทช์และผูกหรือแขวนป้ายที่สวิตช์ โดยมีข้อความว่า "ห้ามสัมผัส" หรือใส่สัญญาณป้องกันการสัมผัส

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

35

9. ให้นายจ้างติดตั้งเต้ารับไว้ให้เพียงพอแก่การใช้งาน และมีให้มีการต่อไฟโดยวิธีที่ไม่ปลอดภัย
10. ให้นายจ้างติดตั้งระบบป้องกันฟ้าผ่าในอาคารหรือบริเวณที่เก็บของเหลวไวไฟหรือก๊าซไวไฟ หรือปล่องควัน ตามกฎหมายและวิธีการที่กฎหมายกำหนด
11. ให้นายจ้างจัดหาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล เช่น ถุงมือหนัง ถุงมือยาง หมวกนิรภัยรองเท้าพื้นยางหุ้มข้อชนิดกันไฟฟ้า ให้เหมาะสมตามลักษณะงาน และให้ลูกจ้างสวมใส่ตลอดเวลาการปฏิบัติงานกับไฟฟ้า กรณีทำงานสูงเกิน 4 เมตร ให้นายจ้างจัดเข็มขัดนิรภัยให้ด้วย

6. กฎกระทรวงกำหนด มาตรฐานการบริหารจัดการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับที่อับอากาศ พ.ศ.2562

1. ให้นายจ้างจัดให้มีการตรวจวัด บันทึกผลการตรวจวัด และประเมินสภาพอากาศในที่อับอากาศก่อนให้ลูกจ้างเข้าไปทำงานและในระหว่างที่ลูกจ้างทำงานในที่อับอากาศ
2. นายจ้างให้ลูกจ้างทำงานในที่อับอากาศ นายจ้างต้องจัดให้มีลูกจ้างซึ่งได้รับการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ
3. นายจ้างต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล อุปกรณ์ช่วยเหลือ และช่วยชีวิตที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานให้กับลูกจ้าง
4. ก่อนนายจ้างจะให้ลูกจ้างปฏิบัติงาน ต้องออกใบอนุญาตพร้อมแนบใบรับรองแพทย์ผลการตรวจร่างกายก่อน
5. ห้ามลูกจ้างที่เป็นโรคเกี่ยวกับทางเดินหายใจ โรคหัวใจ หรือโรคอื่นซึ่งแพทย์เห็นว่าการเข้าไปในที่อับอากาศอาจเป็นอันตราย เข้าทำงานในที่อับอากาศ
6. ถ้านายจ้างพบว่าบรรดาอากาศอันตราย ต้องสั่งให้ลูกจ้างหยุดปฏิบัติงานทันที
7. ห้ามลูกจ้างสูบบุหรี่หรือพกพาอุปกรณ์สำหรับจุดไฟหรือเกิดไฟในที่อับอากาศ

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

36

8. ต้องใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่เหมาะสมและมีฉนวนและปลอดภัยพร้อมใช้งาน กรณีมีบรรยากาศอันตรายที่ไวไฟหรือระเบิดได้ ต้องเป็นอุปกรณ์ไฟฟ้าชนิดที่ป้องกันการระเบิด
9. จัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพในจำนวนที่เพียงพอที่จะใช้ได้ในพื้นที่ที่มีการทำงานที่อาจก่อให้เกิดการลุกไหม้
10. จัดให้มีทางเข้า-ออกที่อับอากาศ ให้มีความสะดวกและปลอดภัย
11. งานที่ก่อให้เกิดความร้อนหรือประกายไฟในที่อับอากาศ เช่น การเชื่อม การเผาไหม้ การอัดฉีด การเจาะ การขัด หรืองานอื่นที่มีลักษณะคล้ายกัน งานที่ใช้สารระเหยง่าย สารพิษ หรือสารไวไฟ นายจ้างต้องจัดให้มีมาตรการความปลอดภัยก่อนให้ลูกจ้างเข้าปฏิบัติงาน
12. นายจ้างต้องจัดให้มีข้อความแจ้ง "ที่อับอากาศ อันตราย ห้ามเข้า" ให้มีขนาดมองเห็นได้ชัดเจน ติดตั้งไว้โดยเปิดแยกบริเวณทางเข้า-ออกของที่อับอากาศทุกแห่ง และต้องมีการปิดทางเข้า-ออกที่อับอากาศทุกแห่ง ป้องกันลูกจ้างพลัดตก



กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

37

บทที่ 3

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Personal Protection Equipment) หรือเรียกสั้นๆ ว่า พี พี อี (PPE) หมายถึง อุปกรณ์ที่สวมใส่ปกคลุมส่วนใดส่วนหนึ่งของร่างกายเพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นเนื่องจากสภาพและสิ่งแวดล้อมขณะปฏิบัติงาน โดยทั่วไปในการทำงานจะมีการป้องกันและควบคุมสภาพแวดล้อมของการทำงานก่อน โดยการแก้ไขปรับปรุงทางวิศวกรรม เช่น การปรับเปลี่ยนเครื่องจักร เปลี่ยนวิธีการทำงาน เป็นต้น แต่ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการดังกล่าวได้ จะต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลมาใช้เพื่อช่วยป้องกันอวัยวะของร่างกายไม่ให้เกิดอันตรายที่อาจเกิดขึ้นในขณะปฏิบัติงาน

1. อุปกรณ์ป้องกันศีรษะ (Head Protection) เป็นอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับป้องกันศีรษะจากการถูกกระแทก หรือวัตถุจากที่สูงตกลงมากระแทก และป้องกันอันตรายจากไฟฟ้าและสารเคมีเหลว ซึ่งอุปกรณ์ป้องกันศีรษะที่สำคัญ คือ หมวกนิรภัย (Safety Hat) และหมวกกันน็อก (Bump Hat)

ข้อควรปฏิบัติในการใช้หมวกนิรภัย และการบำรุงรักษา



1. ตรวจสอบสภาพความพร้อมของหมวก ก่อนใช้งาน ถ้าชำรุดไม่ควรนำมาใช้
2. เมื่อใช้งานแล้ว ควรทำความสะอาดเป็นประจำ ด้วยน้ำยาล้างและสบู่ ขณะล้างควรถอดส่วนประกอบออกทำความสะอาด ผึ่งให้แห้ง แล้วจึงประกอบเข้าใหม่
3. ห้ามหาสีหมวกใหม่ เพราะจะทำให้ประสิทธิภาพในการต้านแรงไฟฟ้าและลดแรงกระแทกต่ำลง
4. ไม่วางหมวกนิรภัยไว้กลางแดด หรือที่มีอุณหภูมิสูง เพราะจะทำให้อายุการใช้งานสั้นลง

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

38

2. อุปกรณ์ป้องกันใบหน้าและดวงตา (Safety Face and Eye)

ใช้สำหรับป้องกันใบหน้าและดวงตาจากการกระแทกกับของแข็ง ป้องกันสารเคมีหรือวัตถุระเบิดในบริเวณใบหน้าและเข้าตาจนได้รับอันตรายในขณะปฏิบัติงาน

2.1 แว่นตาบิรภัย (Protective spectacles or Glasses) มี 2 แบบ คือ

* แบบไม่มีกระจบั้งข้าง เหมาะสำหรับการใช้งานที่มีเศษโลหะ หรือวัตถุระเบิดเข้ามาเฉพาะทางด้านหน้า

* แบบมีกระจบั้งข้าง เหมาะสำหรับการใช้งานที่มีเศษโลหะ หรือวัตถุระเบิดด้านข้าง เลนส์ที่ใช้ทำแว่นตาบิรภัย ต้องได้มาตรฐาน การทดสอบ ความต้านทานแรงกระแทก



แบบไม่มีกระจบั้งข้าง

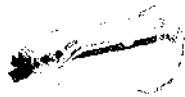
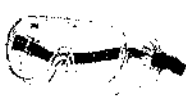


แบบมีกระจบั้งข้าง

2.2 แว่นครอบตา (Goggles) เป็นอุปกรณ์ป้องกันตา ที่ปิดครอบตาไว้ มีหลายชนิด ได้แก่

* แว่นครอบตาป้องกันวัตถุกระแทก เหมาะสำหรับงานสกัด ความเจียรไน

* แว่นครอบตาป้องกันสารเคมี เลนส์ของแว่นชนิดนี้ จะต้านทานต่อแรงกระแทก และสารเคมี



แว่นครอบตาชนิดกันสารเคมี/ป้องกันวัตถุกระแทก

2.3 หน้ากากเชื่อม เป็นอุปกรณ์ป้องกันใบหน้า และดวงตา ซึ่งใช้ในงานเชื่อม เพื่อป้องกันการกระเด็นของโลหะ ความร้อน แสงจ้า และรังสีจากการเชื่อม



หน้ากากเชื่อม

2.4 ครอบป้องกันหน้า เป็นอุปกรณ์สวมปกคลุมศีรษะ ใบหน้า และคอ ลงมาถึงไหล่ และหน้าอกเพื่อป้องกันสารเคมี ส่วนที่เป็นอันตราย ตัวครอบป้องกันหน้ามี 2 ส่วนคือ ตัวครอบ และเลนส์ครอบป้องกันใบหน้า แบ่งออกเป็น 2 ชนิด คือ

* ครอบป้องกันหน้าชนิดมีไส้กรองสารเคมี

* ครอบป้องกันหน้าชนิดไม่มีไส้กรองสารเคมี แต่จ่ายอากาศเข้าไปโดยใช้อุปกรณ์อากาศบรรจชนิดอาจมีหมวกนิรภัยติดมาด้วย เพื่อป้องกันอันตรายที่ศีรษะ



ครอบป้องกันหน้าชนิดมีไส้กรองสารเคมี



ครอบป้องกันหน้าชนิดไม่มีไส้กรองสารเคมี

3. อุปกรณ์ป้องกันหู (Ear Protection) เป็นอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับป้องกัน

เสียงที่ดังเกินกว่าที่หูคนเราจะสามารถรับได้ คือมีระดับเสียงสูงเกินกว่า 85 เดซิเบล (เอ) โดยหาคะดับเสียงในขณะทำงานสูงเกินกว่า 130 เดซิเบล (เอ) ถือว่าเป็นอันตรายต่อการได้ยินของหู ซึ่งอุปกรณ์ป้องกันหูที่สำคัญและเหมาะสมกับการใช้งาน ได้แก่

3.1 ปลั๊กอุดเสียง (Ear Plug) เป็นอุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากเสียงที่ดังเกินไป โดยวัสดุที่ทำจากยาง หลาสติคอ่อน ที่มีขนาดพอดีกับรูหู และสามารถลดเสียงได้ไม่น้อยกว่า 15 เดซิเบล (เอ)

3.2 ครอบหูลดเสียง (Ear Muffs) เป็นอุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากเสียงแบบครอบหูโดยมีก้านโค้งครอบศีรษะและใช้วัสดุที่มีความนุ่มหุ้มทับในส่วนของตัวครอบหู นั้น ถูกออกแบบให้มีลักษณะแตกต่างกันตามการใช้งาน และสามารถลดเสียงได้ไม่น้อยกว่า 25 เดซิเบล (เอ)



ปลั๊กอุดเสียง



ครอบหูลดเสียง

4. อุปกรณ์ป้องกันมือ (Hand Protection) ในขณะปฏิบัติงานที่ต้องใช้ส่วนของมือ นิ้วมือ และแขน ขึ้นมีความเสี่ยงอันตรายจากการสัมผัสกับสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์ หรือสารเคมีที่จะทำให้เกิดอันตรายร้ายแรงได้ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีอุปกรณ์ป้องกันมือชนิดต่างๆ ซึ่งต้องเลือกให้เหมาะสมกับลักษณะของงานดังนี้

4.1 ถุงมือยางกันไฟฟ้า ใช้สำหรับงานที่ต้องสัมผัสกับกระแสไฟฟ้า เพื่อป้องกันไฟฟ้าช็อตในขณะปฏิบัติงาน



ถุงมือยางกันไฟฟ้า

4.2 ถุงมือกันความร้อน อาจเป็นถุงมือหนังหรือถุงมือผ้าขึ้นอยู่ลักษณะของการทำงาน โดยถุงมือจะต้องมีความหนาและทนทานเมื่อใช้สัมผัสกับวัตถุหรืออุปกรณ์ที่มีความร้อนจะต้องไม่ฉีกขาด



ถุงมือกันความร้อน

4.3 ถุงมือยางชนิดไวไฟหรือไฟฟ้า ใช้สำหรับงานที่ต้องสัมผัสสารเคมีที่มีฤทธิ์กัดกร่อนหรือสัมผัสกับฉนวน



ถุงมือยางชนิดไวไฟหรือไฟฟ้า

5. อุปกรณ์ป้องกันเท้า (Safety Footwear) ใช้สำหรับป้องกัน

อันตรายที่อาจเกิดจากการกระแทก หรือวัตถุหรือสารเคมีหกใส่เท้า รวมถึงป้องกันการสัมผัสกับกระแสไฟฟ้าจากการปฏิบัติงาน โดยรองเท้าแบ่งออกตามลักษณะของงานดังนี้

5.1 รองเท้าป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า ใช้สำหรับงานที่ต้องสัมผัสกับกระแสไฟฟ้า สวมใส่เพื่อป้องกันไฟฟ้าช็อต ทำจากยางธรรมชาติหรือยางสังเคราะห์



รองเท้าป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า

5.2 รองเท้านิรภัย ชนิดหัวรองเท้าเป็นโลหะ ซึ่งสามารถรองรับน้ำหนักได้ 2,500 ปอนด์ และทนแรงกระแทกของวัตถุที่ตกจากที่สูง 1 ฟุต ได้ 50 ปอนด์



รองเท้านิรภัยชนิดหัวโลหะ

5.3 รองเท้าป้องกันสารเคมี ทำจากวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของสารเคมี เช่น ยางธรรมชาติ ไวนิล นิโอพรีน หรือยางสังเคราะห์



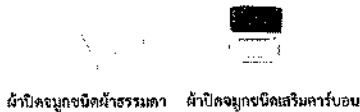
รองเท้าป้องกันสารเคมี

6. อุปกรณ์ป้องกันการหายใจ (Respiratory protection devices)

เป็นอุปกรณ์ช่วยป้องกันอันตราย จากมลพิษเข้าสู่ร่างกาย โดยผ่านทางปอด ซึ่งเกิดจากการหายใจเอามลพิษ เช่น อนุภาคก๊าซ และไอระเหยที่ปนเปื้อนอยู่ในอากาศ หรือเกิดจากปริมาณออกซิเจนในอากาศไม่เพียงพอ

6.1 ผ้าปิดจมูกชนิดผ้าธรรมดา ป้องกันฝุ่นละอองทั่วไป

6.2 ผ้าปิดจมูกชนิดเสริม Carbon ป้องกันกลิ่น ฝุ่น มลพิษ และไอระเหย



ผ้าปิดจมูกชนิดผ้าธรรมดา ผ้าปิดจมูกชนิดเสริมคาร์บอน

7. อุปกรณ์ป้องกันลำตัว (Body Protection Devices) เป็นอุปกรณ์ที่สวมใส่เพื่อป้องกันอันตราย จากการกระเด็นหก ของสารเคมี การทำงานในที่ที่มีความร้อนสูง หรือมีสะเก็ดลูกไฟ เป็นต้น

7.1 ชุดป้องกันสารเคมี ทำจากวัสดุที่ทนต่อสารเคมี เช่น โพลีเอสเตอร์ โพลีเอสเตอร์ และเคลือบด้วย polymer ซึ่งมีหลายแบบ เช่น ถักกันเป็นเนื้อกันเฉพาะลำตัว และขา เสื้อคลุมป้องกันลำตัว แขน และขา เป็นต้น



ชุดป้องกันสารเคมีระดับต่างๆ

7.2 ชุดป้องกันความร้อน ทำจากวัสดุที่สามารถทนความร้อน โดยใช้งานที่มีอุณหภูมิสูง ถึง 2,000 องศาฟาเรนไฮต์ เช่น ผ้าที่ทำจากเส้นใยแก้ว (glass fiber fabric) เคลือบผิวด้านนอกด้วยอลูมิเนียม เพื่อสะท้อนรังสีความร้อน หรือทำจากหนัง เพื่อใช้ป้องกันความร้อน และการกระเด็นของโลหะที่ร้อน



ชุดป้องกันความร้อน

8. อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง การทำงานในที่สูง เช่น งานก่อสร้าง งานทำความสะอาด งานไฟฟ้าจำเป็นต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง ได้แก่

8.1 เข็มขัดนิรภัย (Safety Belt) ประกอบด้วย เข็มขัด และเชือกที่ทำจากวัสดุสังเคราะห์ ที่มีความแข็งแรงทนทาน รองรับน้ำหนักได้ดี สามารถรับระดับความกระชับได้ตามต้องการ ซึ่งมีหลายรูปแบบ ได้แก่ แบบรัดตัว แบบเต็มตัว และแบบแฉวงตัว

บทที่ 4

ความปลอดภัยในการทำงาน

"ความปลอดภัยถือเป็นสิ่งจำเป็นในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกระดับ การกำหนดระเบียบปฏิบัติด้านความปลอดภัยอันไม่ก่อให้เกิดการต่อต้านปฏิบัติงาน ถือเป็นเรื่องหนึ่งที่จะส่งเสริมให้เกิดความปลอดภัยต่อพนักงานในทางปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางให้พนักงานยึดถือปฏิบัติร่วมกันอย่างเป็นระบบ อันจะส่งผลให้การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย มีประสิทธิภาพมากขึ้น"

1.กฎความปลอดภัยทั่วไป

- 1) พนักงานต้องตระหนักถึงความปลอดภัยอยู่เสมอ
- 2) พนักงานต้องศึกษาคู่มือปฏิบัติงานให้เข้าใจก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง และปฏิบัติตามข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด
- 3) เชื้อเพลิงและวัสดุต้องเก็บไว้อย่างปลอดภัยและปฏิบัติตามข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด
- 4) แต่งกายตามระเบียบบริษัทและสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับงาน
- 5) พนักงานต้องให้ความร่วมมือในกิจกรรมความปลอดภัยฯ โดยถือว่าเป็นส่วนหนึ่งในการปฏิบัติงาน
- 6) ห้ามทำงานกับเครื่องจักรหรือสารเคมีอันตรายโดยไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง
- 7) อุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่เครื่องจักรเป็นส่วนหนึ่งของเครื่องจักร ห้ามถอดออกโดยเด็ดขาด ยกเว้นเพื่อการซ่อมบำรุง
- 8) เมื่อพบเห็นสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย ต้องรายงานหัวหน้างานทันที
- 9) เมื่อเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานหรือเจ็บป่วย ต้องแจ้งหัวหน้าหน่วยงานหรือหัวหน้าแผนกให้ทราบโดยเร็ว
- 10) ห้ามรับประทานอาหารหรือสูบบุหรี่ในที่ปฏิบัติงาน ยกเว้นบริเวณที่จัดไว้ให้

13) เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณฉุกเฉิน ให้พนักงานรีบไปยังจุดรวมพลโดยเร็ว

14) พนักงานต้องใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ให้ถูกต้องตามลักษณะการใช้งาน ไม่ใช่งานผิดประเภท

15) ต้องแขวนป้าย "อุปกรณ์ชำรุด" ที่เครื่องจักรหรืออุปกรณ์ก่อนซ่อมบำรุง

16) พนักงานไม่มีสิทธิ์ถอดป้าย "อุปกรณ์ชำรุด" ของผู้อื่นออก

17) กรณีหยุดพักการซ่อมเครื่องจักรหรืออุปกรณ์ ผู้ที่รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับการซ่อมเครื่องจักรหรืออุปกรณ์นั้นต้องแขวนป้าย "อุปกรณ์ชำรุด" ณ จุดตามความเหมาะสม

18) ห้ามบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องหรือไม่ได้รับอนุญาตจับหรือควบคุมเครื่องจักร รถยก ปีนขึ้น หรืออุปกรณ์ในการยกต่างๆ

19) ห้ามพนักงานใช้อุปกรณ์จักรกลโดยไม่ผ่านการฝึกอบรม


20) ห้ามหัวหรือแขนสารเคมีที่ล้างหรือภาชนะบรรจุไม่ได้ปิดหรือปิดไม่เรียบร้อย

21) ห้ามปีนหรือเกาะไปกับบันไดขึ้น เครื่องจักร หรือยานพาหนะที่กำลังเคลื่อนที่โดยเด็ดขาด

22) ห้ามจับรถเกิน 30 กม./ชม. ในบริเวณโรงงานและปฏิบัติตามกฎจราจร อย่างเคร่งครัด

23) ห้ามนำสุรา ยาเสพติด อาวุธ วัตถุระเบิดเข้ามาภายในพื้นที่ของโรงงานเป็นอันขาด รวมถึงห้ามเล่นการพนันและก่อเหตุทะเลาะวิวาทในโรงงาน

24) ห้ามผู้ที่สภาพไม่เหมาะสมปฏิบัติงาน รวมทั้งเข้ามาในบริเวณโรงงาน

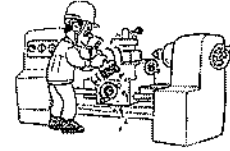


ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อำนาจไม่ควบคุม อำนาจไม่ควบคุม

2.กฎความปลอดภัยเฉพาะเรื่อง

2.1 กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับอุปกรณ์ความปลอดภัย

- 1) อย่าถอดตอน เคลื่อนย้ายอุปกรณ์ความปลอดภัยต่างๆ โดยไม่ได้รับอนุญาต
- 2) เมื่อพบเครื่องจักรไม่มีอุปกรณ์ความปลอดภัย ให้หยุดเครื่องจักร และรายงานให้หัวหน้าแผนกทราบทันที
- 3) การถอดตอน หรือการเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ฉุกเฉิน จะทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหัวหน้าแผนกเท่านั้น



2.2 กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับไฟฟ้า

- 1) อย่าเข้าใกล้หรือจับต้องอุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีป้ายห้ามใช้งาน โดยไม่จำเป็น
- 2) ผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ห้ามเข้าบริเวณติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าแรงดันสูง
- 3) หากตัวเปียกชื้น ห้ามจับต้องอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า
- 4) ห้ามวางวัตถุไวไฟใกล้กับเตาปิ้ง หรืออุปกรณ์ไฟฟ้า
- 5) ต้องปิดสวิตช์ก่อนทำความสะอาดอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกครั้ง
- 6) การซ่อมบำรุงต้องทำโดยช่างไฟฟ้าเท่านั้น
- 7) การเสียบหรือถอดเต้าเสียบต้องจับที่ตัวเต้าเสียบ ห้ามใช้วิธีดึงหรือจับที่สายไฟ
- 8) ห้ามคลุมหลอดไฟฟ้าด้วยกระดาษหรือผ้า เพราะอาจทำให้เกิดอัคคีภัยได้
- 9) การติดตั้งสายไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้าต้องใช้สายและอุปกรณ์ที่เหมาะสมและติดตั้ง

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อำนาจไม่ควบคุม อำนาจไม่ควบคุม

อย่างถูกต้อง

10) อย่าวางสายไฟฟ้าลงใต้โพรมปูพื้น ใต้บานประตูหน้าต่างหรือขวางทางเดิน เพราะเมื่อถูกเหยียบหรือกดทับนานเข้า ฉนวนหุ้มสายไฟฟ้าจะชำรุด


11) อย่าให้หลอดไฟฟ้าซึ่งมีความร้อนสูงอยู่ติดกับวัตถุซึ่งเป็นเชื้อเพลิงติดไฟง่าย

12) เมื่อใช้โคมไฟภายนอกอาคาร หรืองานหนัก ให้เลือกใช้โคมไฟฟ้าที่ดีได้มาตรฐาน

13) อย่าเข้าใกล้บริเวณที่มีการใช้กระแสไฟฟ้าแรงสูง หม้อแปลง หรืออุปกรณ์ไฟฟ้าแรงสูงอื่นๆ

14) เมื่อประสบเหตุไฟไหม้มีอุปกรณ์ไฟฟ้า หรือมีพนักงานถูกไฟฟ้าช็อต ให้ดำเนินการดังนี้

- ก. ปิดสวิตช์ไฟฟ้า ถ้าไม่สามารถทำได้ให้แจ้งช่างไฟฟ้าทันที
- ข. กรณีไม่สามารถปิดสวิตช์ไฟฟ้าได้ทันที ให้พยายามช่วยเหลือผู้ประสบอันตรายออกจากกระแสไฟฟ้า โดยใช้วัตถุที่ไม่เป็นสื่อนำไฟฟ้า เช่น ผ้าแห้ง เข็มกลัด



ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อำนาจไม่ควบคุม อำนาจไม่ควบคุม

2.3 กฎความปลอดภัยในสำนักงาน

- 1) ทำความสะอาดพื้นที่ทำงานให้แห้งอยู่เสมอ
- 2) เมื่อพบเห็นสิ่งผิดปกติรีบแจ้งผู้รับผิดชอบทราบ
- 3) หากต้องการยกของ ไม่ควรยกของสูงเกินไปจนมองไม่เห็นทาง
- 4) สวมรองเท้าให้รัดกุม ไม่คับหรือหลวมเกินไป
- 5) เครื่องใช้ไฟฟ้าควรตรวจสอบใกล้ปลั๊กไฟฟ้าให้มากที่สุด
- 6) สายไฟฟ้า สายโทรศัพท์ที่เดินบนพื้นต้องจัดระเบียบให้ดีเรียบร้อย
- 7) ไม่ใช้เก้าอี้ที่มีล้อหรือมีขาเหล็ก หรือขาโลหะ
- 8) กรณีที่หยิบสิ่งของสูงๆ ให้ใช้บันได หรือบันไดวางให้มั่นคงและมีคนช่วยจับด้วย
- 9) บริเวณมุมอับ หรือหัวมุมต้องเดินให้ระวัง ระวัง
- 10) ห้ามเอกสารหรือสิ่งของอื่นใดให้ผู้อื่น
- 11) วางหรือยึดติดกับเอกสารให้มั่นคง
- 12) ไม่เปิดตู้เอกสารที่ระคายเคืองกลิ่นหรือมีเสียง
- 13) ไม่ควรวางของเกะกะทางเดิน
- 14) ใช้อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานให้ปลอดภัย
- 15) ถอดปลั๊กไฟฟ้า และปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าเมื่อเลิกใช้งานทุกครั้ง
- 16) พนักงานต้องรู้จักวิธีการใช้ลิฟต์เบื้องต้น และวิธีการอพยพหนีไฟตามแผนที่กำหนดไว้

2.4 กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

- 1) ไม่ปฏิบัติงานคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่องนานเกิน 1 ชั่วโมง
- 2) ควรปฏิบัติงานสลับกับงานคอมพิวเตอร์ เช่น เขียนหรือตรวจเอกสาร ชุดโทรศัพท์ เข้าประชุม เป็นต้น
- 3) ขณะชุดโทรศัพท์ ไม่ควรปฏิบัติงานคอมพิวเตอร์
- 4) ถ้าต้องมอเอกสารขณะปฏิบัติงานคอมพิวเตอร์ ควรวางเอกสารบนที่วางเอกสาร
- 5) ให้ปรับเบาะนั่งให้เหมาะสมกับตัวที่เหมาะสม โดยขาเหยียดขนานกับพื้น ขาเหยียดห่างจากกัน และเท้าทั้งสองข้างวางราบบนพื้นหรือบนที่พนักเก้าอี้

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อำนาจไม่ควบคุม อำนาจไม่ควบคุม

อ่านไม่ควมคุม

- 6) ขณะปฏิบัติงานคอมพิวเตอร์ ไม่ใช้ชี้หรือใช้ปากชี้หน้าจอ คือกเข้า พักเทียบหรือลับขานบนเบาะนั่ง
- 7) ให้ปรับพนักพิงหลังให้ตั้งฉากหรือเอียงไปด้านหลังเล็กน้อย นั่งหรือนักพิงหลังอย่างเต็มแผ่นหลัง



2.5 กฎความปลอดภัยในการทำงานกับเสียงดัง

- 1) สวมใส่ปลั๊กอุดเสียงขณะปฏิบัติงานในสถานที่ที่กำหนด
- 2) ตรวจสอบอุปกรณ์ควบคุมเสียง และอุปกรณ์ลดเสียงเป็นประจำ เพื่อดูแลให้มีสมรรถนะในการลดเสียงอย่างสม่ำเสมอ
- 3) ห้ามมิให้อัดลดอุปกรณ์ควบคุมเสียงและอุปกรณ์ลดเสียงออก และห้ามมิให้ดำเนินการใดๆ ที่จะทำให้สมรรถนะของอุปกรณ์ลดลง

2.6 กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับสารเคมี

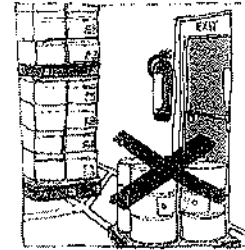
- 1) ศึกษาเอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีที่ใช้ทุกชนิด เพื่อทราบอันตรายและวิธีการปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยต่างๆ
- 2) สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยตามความเหมาะสมกับงาน (ถุงมือ รองเท้า ชุดป้องกันสารเคมี หน้ากากก๊วนป้องกันสารเคมี) มีการดูแลทำความสะอาดบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพดี
- 3) ทำความสะอาดทุกครั้งที่มีสารเคมีหก รั่วไหล
- 4) ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบสุขภาพ
- 5) ไม่ปฏิบัติงานบนลำพังหรือไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง

การปฏิบัติงาน การใช้งานสารเคมี และการลดเสียงดังในการทำงาน ต้องปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติที่วางไว้ให้เคร่งครัด

51

อ่านไม่ควมคุม

- 6) ไม่ใช้ปากดูดสารเคมี แทนลูกยาง
- 7) ไม่ทดสอบสารเคมี โดยการสูดดม หรือกินสารเคมี
- 8) เมื่อต้องการชนด้วยสารเคมีจำนวนมาก ควรใช้รถเข็นในจำนวนที่ไม่มากเกินไปถึงบรรจุทุก
- 9) จัดเก็บสารเคมีให้เข้าที่ อย่างเป็นระเบียบและเก็บในพื้นที่ที่กำหนด



ป้ายสัญลักษณ์แสดงความเป็นอันตรายของสารเคมี

สารเคมีที่ใช้ในสารประกอบกิจการโดยทั่วไป เช่น เป็นสารประเภทกรด ด่าง สารทำเชื้อ สารตัวทำลายลาย สารทำสี โลหะหนัก เป็นต้น ซึ่งอาจอยู่ในรูปของแข็ง ของเหลว ไอพ่น ผุ่น ก๊าซ ขึ้นอยู่กับอุณหภูมิและความดัน สารเคมีสามารถทำอันตรายต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน ทำให้เกิดโรคจากการทำงาน หรืออาจก่อให้เกิดอันตรายร้ายแรง เช่น การระเบิดและอัคคีภัย การเก็บสารเคมี มีทั้งบรรจุอยู่ในถุง ในถังพลาสติก หรือถังความดันต่างๆ และรอบบรรจุสารเคมี โดยที่ภาชนะบรรจุจะติดฉลากเคมีภัณฑ์แสดงข้อมูลเกี่ยวกับอันตรายของสารเคมีและวิธีป้องกัน รวมทั้งมีภาพสัญลักษณ์แสดงความเป็นอันตรายซึ่งจำแนกไว้ 9 แบบติดไว้ การเรียนรู้ทำความเข้าใจเกี่ยวกับสัญลักษณ์ต่างๆ จะช่วยให้พนักงานตระหนักถึงภัยที่อาจเกิดขึ้นหากไม่ระมัดระวังในการเข้าไปเกี่ยวข้อง

การปฏิบัติงาน การใช้งานสารเคมี และการลดเสียงดังในการทำงาน ต้องปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติที่วางไว้ให้เคร่งครัด

52

อ่านไม่ควมคุม



สารไวไฟ



สารออกซิไดซ์



วัตถุระเบิด



ก๊าซบรรจุก๊าซได้ความดัน



สารกัดกร่อน



พิษเฉียบพลัน



อันตรายต่อสุขภาพ



ระคาย



อันตรายต่อสิ่งแวดล้อม

สัญลักษณ์แสดงความเป็นอันตรายของสารเคมี

การปฏิบัติงาน การใช้งานสารเคมี และการลดเสียงดังในการทำงาน ต้องปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติที่วางไว้ให้เคร่งครัด

53

อ่านไม่ควมคุม

2.7 กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับอัคคีภัย

- 1) ในบริเวณที่มีป้าย "ระวังสารไวไฟ" ห้ามจุดไฟ สูบบุหรี่หรือมีแหล่งกำเนิดความร้อนใกล้บริเวณดังกล่าว
- 2) ไม่ก่อให้เกิดประกายไฟ เช่น เฝือกผ้า ขยะ ในบริเวณที่มีน้ำมันเชื้อเพลิงเผ็ดขาด หากจำเป็นให้เลือกสถานที่ปลอดภัยและทำในวันที่ยอมสงบเท่านั้น และหลังจากการปฏิบัติงานเสร็จสิ้นแล้วต้องตรวจสอบสุขภาพพื้นที่
- 3) สูบบุหรี่ในสถานที่ที่กำหนดหรืออนุญาตให้สูบบุหรี่เท่านั้น และหลังจากการปฏิบัติงานเสร็จสิ้นแล้ว ตรวจสอบให้แน่ใจว่าไฟดับจริงๆ
- 4) ไม่ทิ้งเศษน้ำมัน ซีลเชื้อ หรือวัสดุเป็นเชื้อเพลิงได้ง่ายไว้กลางแจ้ง ให้ทิ้งในภาชนะที่จัดเตรียมไว้ให้เท่านั้น และปิดฝาให้เรียบร้อย
- 5) เมื่อได้กลิ่นเหม็นไหม้ หรือพบควันไฟผิดปกติ ให้แจ้งเหตุทันที
- 6) เครื่องดับเพลิงและอุปกรณ์ดับเพลิงอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ห้ามโยกย้ายหรือเปลี่ยนตำแหน่งที่ตั้งตั้ง โดยไม่ได้ขออนุญาต
- 7) ดูแลรักษาเครื่องดับเพลิงให้มีสภาพพร้อมใช้งาน และไม่วางสิ่งของกีดขวางทางเข้าถึงเครื่องดับเพลิง
- 8) ไม่วางสิ่งของ กีดขวางเส้นทางหนีไฟ ประตู บับโด และทางออกฉุกเฉิน
- 9) เมื่อพบเหตุเพลิงไหม้
 - รีบรายงานผู้รับผิดชอบโดยเร็ว
 - ปิดสวิตช์ไฟฟ้าทั้งหมด
 - ดับเพลิงภายใต้การควบคุมของหัวหน้างานจนกว่าพนักงานดับเพลิงมาถึง
 - หากเพลิงเกิดจากวัสดุอันตราย หรือมีวัตถุอันตรายอยู่ใกล้เคียง ให้ยกเคลื่อนย้ายวัสดุเหล่านั้นตามคำแนะนำของผู้มีความรู้ และรีบดำเนินการดับเพลิงทันที
 - ถ้าไม่สามารถตรวจสอบได้ว่ามีการตัดกระแสไฟฟ้าหรือยัง ห้ามใช้น้ำในการดับเพลิง
 - หากน้ำมันเป็นสาเหตุของการเกิดเพลิงไหม้ ให้ใช้เครื่องดับเพลิงที่กำหนดไว้ แต่หากไม่มีให้ใช้แผ่นใยสังเคราะห์ปิดคลุมกองไฟ แล้วจึงดับไฟด้วยน้ำ

การปฏิบัติงาน การใช้งานสารเคมี และการลดเสียงดังในการทำงาน ต้องปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติที่วางไว้ให้เคร่งครัด

54

ห้ามไม่ให้กวนกุ่ม

- เมื่อทำมันในภาชนะเกิดการลุกไหม้ ให้ปิดภาชนะด้วยแผ่นเหล็ก หรือแผ่นโลหะที่แข็งแรง ห้ามใช้ทรายเทลงในภาชนะ เพราะจะทำให้มันไหม้ไหลออกมาและเพลิงจะขยายไปทั่วได้

- 10) แจ้งให้พนักงานทุกคนรู้ถึงข้อควรปฏิบัติเวลาเกิดเพลิงไหม้
- 11) พนักงานทุกคนทราบราวลักษณะดับเพลิงอยู่ที่ใด สายฉีดน้ำดับเพลิงที่ใกล้ที่สุดอยู่ที่จุดใดในสำนักงาน ตลอดจนเรียนรู้วิธีการใช้เครื่องมือดับเพลิงอย่างถูกต้อง
- 12) มีการตรวจสอบสภาพเครื่องมือดับเพลิงให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้งานได้เสมอ
- 13) ติดตั้งสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ในที่มองเห็นได้ง่าย สะดวกแก่การใช้
- 14) แจ้งพนักงานทุกคนให้รู้เส้นทางหนีไฟที่พึงใช้เมื่อเวลาเกิดเพลิงไหม้
- 15) กำหนดระเบียบปฏิบัติสำหรับผู้สูบบุหรี่ เช่น ห้ามทิ้งไม้ขีดไฟ แก้วบุหรี่หรือก้นบุหรี่ในที่สาธารณะ พื้นที่ใกล้กับเครื่องจักรหรือใกล้สารเคมีซึ่งไวไฟ ควรจัดที่เขี่ยบุหรี่สำหรับผู้สูบบุหรี่ นอกจากนั้นควรห้ามสูบบุหรี่บริเวณห้องเก็บของหรือห้องเก็บสารเคมี ทั้งปีสารเคมีที่เก็บรวบรวมไว้ในภาชนะรองรับบริษัทผู้ผลิตจนกว่าจะมีการเปิดออกใช้ หากพบว่าภาชนะที่บรรจุเกิดรอยรั่วก็จะต้องเปลี่ยนภาชนะที่เสียใช้ทันที
- 16) แสพบัวหรือกระดachesที่ใช้ฉีดทำความสะอาด ถ้าเป็นน้ำมันหรือสารเคมีให้ควรทิ้งในภาชนะที่ปิดมิดชิด อย่าทิ้งไว้ใต้เครื่องจักรหรือในถังขยะ



สงวนลิขสิทธิ์ © บริษัท บริษัท และ/หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการพิมพ์ ส่วนที่ปรากฏในเอกสารนี้เป็นทรัพย์สินของบริษัท

55

ห้ามไม่ให้กวนกุ่ม

2.8 ป้ายหรือสัญลักษณ์ความปลอดภัย

สถานประกอบการจะมีการใช้ป้ายหรือสัญลักษณ์ความปลอดภัย เพื่อสื่อสารหรือเตือนเรื่องความปลอดภัยกับลูกจ้าง เช่น พื้นที่ที่มีอันตรายอะไรที่ควรระวัง มีข้อบังคับหรือคำแนะนำว่าให้ปฏิบัติตนอย่างไรหรือมีข้อห้ามปฏิบัติอย่างไร เป็นต้น ทั้งนี้ป้ายหรือสัญลักษณ์ความปลอดภัย ประกอบด้วยสิ่งต่างๆ ที่สื่อความหมายแตกต่างกัน ดังนี้

(1) เครื่องหมายห้าม

เครื่องหมายห้าม	ข้อความ
	ห้ามสูบบุหรี่ (NO SMOKING)
	ห้ามสวมรองเท้าแตะ (NO SLIPPER)
	ห้ามผ่าน (NO PASS)
	ห้ามเข้าก่อนได้รับอนุญาต (AUTHORIZED PERSONNEL ONLY)

สงวนลิขสิทธิ์ © บริษัท บริษัท และ/หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการพิมพ์ ส่วนที่ปรากฏในเอกสารนี้เป็นทรัพย์สินของบริษัท

56

ห้ามไม่ให้กวนกุ่ม

ห้ามไม่ให้กวนกุ่ม

(2) เครื่องหมายเตือน

เครื่องหมายเตือน	ข้อความ
	ระวังรถยก (BEWARE FORKLIFT)
	ระวังศีรษะ (DANGER OVERHEAD HAZARD)
	ระวังพื้นลื่น (BEWARE SLIPPERY SURFACE)
	ระวังไฟฟ้าแรงสูง (BEWARE HIGH VOLTAGE)
	ระวังสารเคมีอันตราย (BEWARE TOXIC)

สงวนลิขสิทธิ์ © บริษัท บริษัท และ/หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการพิมพ์ ส่วนที่ปรากฏในเอกสารนี้เป็นทรัพย์สินของบริษัท



58

เครื่องหมายห้าม	ข้อความ
	ห้ามถ่ายรูป (NO PHOTOGRAPH)
	ห้ามจอด (NO PARKING)
	ห้ามทิ้งขยะ (DO NOT PITCH IN)
	ห้ามจุดไฟหรือทำให้เกิดประกายไฟ (NO FIRE/NO SPARK)
	ห้ามรับประทานอาหารหรือเครื่องดื่ม (NO EATING OR DRINKING)
	ห้ามใช้โทรศัพท์มือถือ (NO MOBILE PHONE)

สงวนลิขสิทธิ์ © บริษัท บริษัท และ/หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการพิมพ์ ส่วนที่ปรากฏในเอกสารนี้เป็นทรัพย์สินของบริษัท

57

สัญญาณไม่ควมคุม

เครื่องหมายเตือน	ความหมาย
	ระวังสารกัดกร่อน (BEWARE CORROSIVES)
	ระวังวัตถุตกจากด้านบน (DANGER FALLING OBJECTS)
	ระวังตกจากที่สูง (BEWARE OVERHEAD LOAD)
	ระวังวัตถุไวไฟ (BEWARE FLAMMABLE LIQUID)
	ระวังวัตถุระเบิด (BEWARE EXPLOSIVE)
	ระวังสารกัมมันตภาพรังสี (BEWARE RADIATION)

ภาพประกอบ: สุทธิชัยวัฒน์ นนทะพรพัฒน์/ศูนย์ความปลอดภัยทางถนน สำนักงานตำรวจแห่งชาติ/กรมการขนส่งทางบก

59

สัญญาณไม่ควมคุม

เครื่องหมายบังคับ	ความหมาย
	สวมรองเท้านิรภัย (WEAR FOOT PROTECTION)
	สวมแว่นตาป้องกัน (WEAR GOGGLE)
	สวมถุงมือป้องกัน (WEAR HAND PROTECTION)
	สวมหมวกนิรภัย (WEAR HEAD PROTECTION)
	สวมที่คลุมศีรษะ (WEAR HAIRNET)

ภาพประกอบ: สุทธิชัยวัฒน์ นนทะพรพัฒน์/ศูนย์ความปลอดภัยทางถนน สำนักงานตำรวจแห่งชาติ/กรมการขนส่งทางบก

60

สัญญาณไม่ควมคุม

เครื่องหมายบังคับ	ความหมาย
	สวมหน้ากากกันฝุ่น (WEAR MASK)
	สวมหน้ากากเต็มหน้า (WEAR FULL FACE)
	สวมกระบังหน้าป้องกัน (WEAR FACE SHIELD)
	สวมปลั๊กอุดหูลดเสียง (WEAR EARPLUGS)
	สวมที่ครอบหูลดเสียง (WEAR EARMUFF)
	สวมเข็มขัดกันตกจากที่สูง (WEAR SAFETY HARNESS)

ภาพประกอบ: สุทธิชัยวัฒน์ นนทะพรพัฒน์/ศูนย์ความปลอดภัยทางถนน สำนักงานตำรวจแห่งชาติ/กรมการขนส่งทางบก

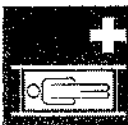





61

สัญญาณไม่ควมคุม

เครื่องหมายเกี่ยวกับสถานะปลอดภัย	ความหมาย
	ชุดปฐมพยาบาล (FIRST AID KIT)
	น้ำดื่มสำหรับดื่ม (DRINKING WATER)
	ชำระล้างฉุกเฉิน (EMERGENCY SHOWER)
	จุดรวมพล (ASSEMBLY POINT)
	ทางออกฉุกเฉิน (EMERGENCY EXIT)




ภาพประกอบ: สุทธิชัยวัฒน์ นนทะพรพัฒน์/ศูนย์ความปลอดภัยทางถนน สำนักงานตำรวจแห่งชาติ/กรมการขนส่งทางบก

62

เครื่องหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย	คำอธิบาย
	เปลปฐมพยาบาล (EMERGENCY STRETCHER)
	ห่วงชูชีพฉุกเฉิน (EMERGENCY LIFEBOUY)
	ทางหนีไฟ (FIRE EXIT)
	โทรศัพท์ฉุกเฉิน (EMERGENCY TELEPHONE)
	ปุ่มหยุดฉุกเฉิน (EMERGENCY STOP PUSH BUTTON)
	เครื่องกระตุ้นหัวใจไฟฟ้าอัตโนมัติ (AUTOMATED EXTERNAL HEART DEFIBRILLATOR)

ความปลอดภัย การใช้งาน: หมายเหตุ: สัญลักษณ์ความปลอดภัยเหล่านี้เป็นเพียงตัวอย่างเท่านั้น

63


เครื่องหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย	คำอธิบาย
	ถังดับเพลิง (FIRE EXTINGUISHER)
	สายฉีดน้ำดับเพลิง (FIRE HOSE REEL)
	สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (FIRE ALARM)
	หัวรับน้ำดับเพลิง (FIRE DEPARTMENT CONNECTION)
	บันไดหนีไฟ (FIRE LADDER)

ความปลอดภัย การใช้งาน: หมายเหตุ: สัญลักษณ์ความปลอดภัยเหล่านี้เป็นเพียงตัวอย่างเท่านั้น

64

2.9 กฎความปลอดภัยในการยกและเคลื่อนย้ายวัสดุด้วยร่างกาย

- 1) ยืนหันหน้าเข้าหาวัสดุที่จุดเริ่มต้นและจุดปลายทางของงานยก
- 2) ไม่ควรยกวัสดุขึ้นอย่างรวดเร็ว หรือด้วยอาการกระชาก
- 3) ไม่ควรเหวี่ยงหรือโยนวัสดุ
- 4) ขณะยกวัสดุขึ้นหรือวางลง ควรย่อเข่า หลังตรงหรือก้มเล็กน้อย
- 5) ขณะยกวัสดุขึ้นหรือวางลง ควรให้วัสดุวางอยู่ด้านหน้าและใกล้ชิดตัวมากที่สุด
- 6) ถ้าวัสดุมีขนาดใหญ่ อาจยกในท่าที่บังคับเข้าข้างเดียว
- 7) ถ้าไม่สามารถยกและเคลื่อนย้ายวัสดุเพียงคนเดียวได้ ควรเรียกเพื่อนมาช่วยยกและเคลื่อนย้าย หรือใช้อุปกรณ์ช่วยยกและเคลื่อนย้ายวัสดุ
- 8) กรณีที่จำเป็นต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล จะต้องใช้อุปกรณ์ที่นายจ้างจัดหาให้
- 9) เวชการร่างกายในช่วงหยุดพัก เพื่อลดความเสี่ยงต่อการเกิดอาการปวดเมื่อยกล้ามเนื้อจากการยกและเคลื่อนย้ายวัสดุด้วยร่างกาย
- 10) เมื่อต้องยกของที่มีน้ำหนักมากให้หลีกเลี่ยงการใช้วิธียกที่ตอกแรงมากเกินไป



ความปลอดภัย การใช้งาน: หมายเหตุ: สัญลักษณ์ความปลอดภัยเหล่านี้เป็นเพียงตัวอย่างเท่านั้น

65

2.10 กฎความปลอดภัยในการจัดสถานที่ทำงาน

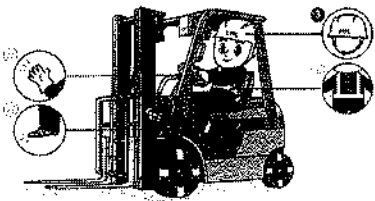
- (1) เก็บวางของในที่ที่กำหนด หลังเลิกใช้ให้นำมาเก็บที่เดิมทุกครั้ง และมีหลักการจัดเก็บสิ่งของ ดังนี้
 - เก็บของที่นำมาใช้บ่อย ไว้ในสถานที่สะดวกต่อการนำมาใช้
 - เก็บวัสดุที่มีขนาดเล็ก ไว้ในกล่อง แยกตามประเภทและขนาด
 - เก็บของที่แตกหักง่ายในกล่องที่ทำด้วยวัสดุแข็งแรง
 - เก็บวัสดุอันตราย เช่น วัตถุไวไฟ และวัตถุระเบิดแยกจากกัน
 - เก็บของให้เป็นระเบียบและติดป้ายชื่อและปริมาณกำกับไว้
- (2) ของไม่จำเป็นในการใช้งาน ควรกำจัดออกหรือจัดเก็บในสถานที่จัดเก็บ
- (3) ทำความสะอาดพื้นที่ทำงานตลอดเวลา หากมีสารเคมีรั่วหกบนพื้น ให้ทำความสะอาดทันที
- (4) การจัดวางสิ่งของที่มีจำนวนมาก ให้กองซ้อนกันให้เป็นระเบียบ มั่นคง และปลอดภัย ตามลักษณะรูปร่างของมัน โดยมีหลักการ ดังนี้
 - จัดซ้อนสิ่งของมีลักษณะรูปร่างเหมือนกันไว้ด้วยกัน
 - ของที่ต้องการใช้ก่อน อยู่ด้านบน
 - ของหนักอยู่ล่าง ของเบาอยู่บน
 - ของชิ้นใหญ่อยู่ล่าง ของชิ้นเล็กอยู่บน
 - ของรูปร่างยาว และของที่ล้มง่ายควรวางแนวนอน หากต้องวางแนวตั้ง ให้ผูกมัดรวมกัน
 - ใ้วางสลักไม้หนุนของที่ก้ำกึ่งได้
- (5) ไม่วางวัสดุใกล้หรือกีดขวางทางทำงานเครื่องจักร แสงสว่าง อุปกรณ์ดับเพลิง ทางเข้า-ออก บันได และทางออกฉุกเฉิน
- (6) ไม่วางสิ่งของ ผลผลิต หรือขยะนอกบริเวณที่กำหนด หากจำเป็นต้องจัดป้ายหรือเครื่องหมายให้ผู้สัญจรเห็นได้ชัดเจน และจัดการเคลื่อนย้ายออกจากพื้นที่นั้นโดยเร็วที่สุด
- (7) ดูแลทางเดินให้สะอาด หากมีคราบปื้อ หรือน้ำมันให้เช็ดถูให้สะอาด
- (8) เก็บวัสดุและขยะควรแบ่งแยกและทิ้งลงในภาชนะที่กำหนด

ความปลอดภัย การใช้งาน: หมายเหตุ: สัญลักษณ์ความปลอดภัยเหล่านี้เป็นเพียงตัวอย่างเท่านั้น

66

2.11 กฎความปลอดภัยในการขับรถยก (FORKLIFT)

- (1) ผู้ที่สามารถขับรถยกได้ ต้องผ่านการอบรมและได้รับอนุญาตเท่านั้น
- (2) ก่อนเริ่มงานควรตรวจสอบสภาพของรถและกรณีที่มีความเสียหายให้แจ้งหัวหน้างานทันที
- (3) คาดเข็มขัดนิรภัย และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายทุกครั้งที่ขึ้น
- (4) ให้สัญญาณก่อนทุกครั้งที่จะทำการยก และแน่ใจว่าไม่มีสิ่งกีดขวาง
- (5) ปฏิบัติตามกฎจราจร ใช้อัตราเร็วในการขับไม่เกิน 15 กม/ชม.
- (6) ขับรถทิ้งระยะห่างจากคันหน้า อย่างน้อย 3 เมตร
- (7) ยกสูงจากพื้นประมาณ 6 นิ้ว ไม่ควรยกสูงเกินไปจะทำให้เป็นอันตราย
- (8) ห้ามบรรทุกน้ำหนักเกินพิกัดรถ
- (9) เมื่อถึงทางแยก ทางร่วม ต้องหยุดรถดูให้แน่ใจก่อนขับต่อไปต่อ
- (10) ห้ามไม่ให้มีผู้อื่นโดยสารไปกับรถยก
- (11) ต้องให้สัญญาณเสียงหรือไฟกระพริบขณะที่จะเบรกรถ
- (12) ห้ามนำพาเลทที่ชำรุดมาใช้โดยเด็ดขาด
- (13) เมื่อต้องยกสิ่งของที่สูงเกินระดับสายตา ให้ใช้วิธีการจับถอยหลัง
- (14) เมื่อเลิกใช้งานต้องวางรถกับพื้น ดับเครื่องและดึงเบรคมือ
- (15) ทำความสะอาดรถยกหลังเลิกงานทุกครั้ง

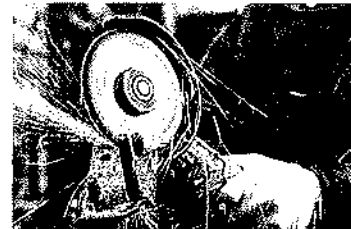


ความปลอดภัยในการทำงาน และความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งขับรถยก

67

2.12 กฎความปลอดภัยในการทำงานเจียร

- (1) ผู้ปฏิบัติงานจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้ครบถ้วน ตลอดเวลา เช่น รองเท้านิรภัย แวนตานิรภัย ที่อุดหู ถุงมือหนัง กระบังหน้านิรภัย
- (2) ก่อนปฏิบัติงานต้องตรวจบริเวณใกล้เคียงว่ามีสารไวไฟ เคมีอันตราย เชื้อเพลิง ที่อาจเกิดอันตรายได้หรือไม่ หากมีต้องนำออกก่อนเริ่มทำงาน
- (3) ตรวจสอบเครื่องเจียร และอุปกรณ์ประกอบให้เรียบร้อย หากพบชำรุด ห้ามนำมาใช้และส่งซ่อมทันที
- (4) ปิดตั้งเครื่องขัดกับโต๊ะให้แน่นและมีฝาครอบป้องกันอันตราย
- (5) ชิ้นงานที่ต้องการเจียรต้องยึดให้แน่น
- (6) ก่อนทำการเปลี่ยนใบเจียรต้องปิดสวิทช์และถอดปลั๊กก่อนทุกครั้ง
- (7) ห้ามผู้ปฏิบัติงานถอดการดามนิรภัยหรือดัดแปลงเครื่องมือในขณะที่ทำงานโดยเด็ดขาด
- (8) ห้ามผู้ปฏิบัติงานใช้งานใบเจียรผิดประเภท และผิดวิธีการทำงาน

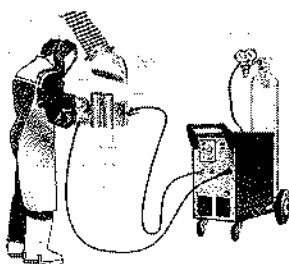


ความปลอดภัยในการทำงาน และความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งเจียร

68

2.13 กฎความปลอดภัยในการทำงานเชื่อม

- (1) ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า เครื่องมือ สายเชื่อม สายดิน และสายต่อก่อนทำงาน หากพบว่าอุปกรณ์ชำรุดให้ส่งซ่อมทันที
- (2) พนักงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้ครบถ้วน ตลอดเวลา
- (3) ควรต่อสายดินให้ใกล้กับชิ้นงาน เพื่อป้องกันกระแสตกค้าง
- (4) ไม่ควรสายไฟเพื่อป้องกันการสะสมความร้อน
- (5) ขณะที่ทำการเชื่อมควรมีการระบายอากาศที่ดี
- (6) ห้ามเชื่อมในบริเวณที่มีสารไวไฟ หรือเชื้อเพลิงที่อาจเกิดเพลิงไหม้ได้ ในกรณีจำเป็น ต้องทำการปิดกั้นพื้นที่เพื่อป้องกันการเกิดเพลิงไหม้ และเตรียมถังดับเพลิงให้พร้อม
- (7) ห้ามเชื่อมภาชนะที่บรรจุหรือเคยบรรจุสารไวไฟโดยเด็ดขาด
- (8) ห้ามเชื่อมในสถานที่อับอากาศ เว้นแต่ได้จัดให้มีการระบายอากาศที่เหมาะสมและต้องขออนุญาตทำงานในสถานที่อับอากาศ
- (9) หลังจากปฏิบัติงานแล้วเสร็จให้มีการตรวจสอบพื้นที่การทำงานและทำความสะอาดให้เรียบร้อยเพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีการลุกไหม้
- (10) ผู้ปฏิบัติงานทำงานในพื้นที่การทำงานเพียงลำพังโดยเด็ดขาด

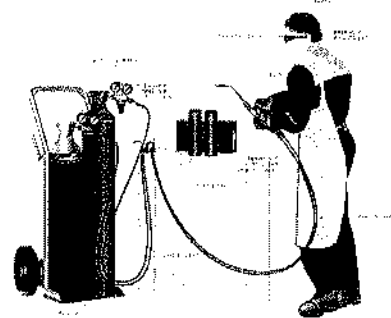


ความปลอดภัยในการทำงาน และความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งเชื่อม

69

2.14 กฎความปลอดภัยในการใช้แก๊สตัดชิ้นงาน

- (1) ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้ครบถ้วน เช่น รองเท้านิรภัย แวนตานิรภัย หมวกนิรภัย ถุงมือหนัง และกระบังหน้า
- (2) ตรวจสอบอุปกรณ์ในการทำงาน เช่น สายลม สายก๊าซ อุปกรณ์ปรับแรงดัน หากพบว่าชำรุดต้องรีบแจ้งหัวหน้างานทันที
- (3) ห้ามตัดชิ้นงานบริเวณที่มีสารไวไฟ หรือเชื้อเพลิงที่ลุกไหม้ได้ ในกรณีที่จำเป็นต้องปิดกั้นพื้นที่ด้วยวัสดุที่ทนไฟ
- (4) ห้ามนำสายลม หรือสายก๊าซ ที่ชำรุดมาใช้
- (5) ห้ามแหยงสิ่งของหรืออุปกรณ์ขึ้นบนอุปกรณ์ปรับความดันก๊าซโดยเด็ดขาด
- (6) ห้ามแหยงสิ่งของหรือถังแก๊สที่ใช้สำหรับงานเชื่อมโดยเด็ดขาด ต้องตั้งถังและผูกมัดกับวัสดุที่แข็งแรง
- (7) ห้ามสลับสายลมกับสายก๊าซโดยเด็ดขาด เพราะอาจทำให้เกิดไฟไหม้ได้
- (8) ห้ามผู้ปฏิบัติงานทำงานตัดชิ้นงานตามลำพัง
- (9) ห้ามใช้ไม้จิ้มฟัน หรือสิ่งของอื่น ๆ

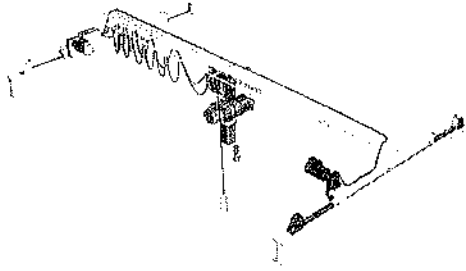


ความปลอดภัยในการทำงาน และความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งใช้แก๊สตัดชิ้นงาน

70

2.15 กฎความปลอดภัยในการใช้บันจันเหนือศีรษะ

- (1) ผู้ปฏิบัติงานต้องได้รับการฝึกอบรมและมีใบอนุญาตผู้บังคับบันจัน
- (2) ต้องตรวจสอบบันจันก่อนใช้งาน หากพบชำรุดต้องรีบดำเนินการแก้ไข
- (3) ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้ครบถ้วนเหมาะสมตลอดเวลา เช่น รองเท้าบูท ยหมวกนิรภัย แวนตาปรีท เป็นต้น
- (4) ห้ามยกบันจันที่มีน้ำหนักติดเกินที่บันจันจะยกได้
- (5) ห้ามผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในการยกบันจันเข้าไปในรัศมีของการทำงานของบันจัน
- (6) ห้ามผู้ที่ไม่ผ่านการฝึกอบรมและไม่มีใบอนุญาตบังคับบันจันทำการใช้ระบบบันจันโดยเด็ดขาด
- (7) ต้องจัดให้มีการตรวจสอบตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

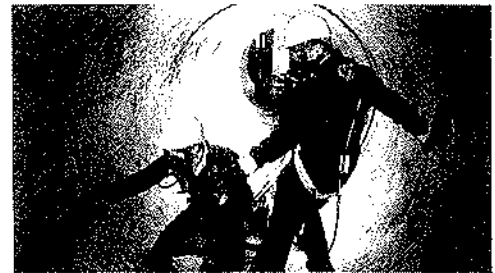


ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งช่างเชื่อม

71

2.16 กฎความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ

- (1) ต้องขออนุญาตก่อนเข้าปฏิบัติงานทุกครั้ง
- (2) ผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศจะต้องผ่านการอบรมในการทำงานในที่อับอากาศ
- (3) ผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้ครบถ้วน เช่น หมวกนิรภัย รองเท้าบูท แวนตาปรีท เป็นต้น
- (4) ห้ามผู้ปฏิบัติงานทำงานในที่อับอากาศโดยเด็ดขาด หากไม่มีผู้ช่วยเหลือที่ได้รับ การอบรม เมื่อระวังหรือช่วยเหลือบริเวณทางเข้า-ออก
- (5) ก่อนเข้าทำงานในที่อับอากาศ ผู้ควบคุมงานต้องตรวจสอบอุปกรณ์ให้เรียบร้อย
- (6) ต้องตรวจสอบอากาศก่อนเข้าปฏิบัติงาน และเมื่อเข้าไปทำงานแล้วต้องตรวจสอบเป็นระยะๆ
- (7) ต้องระบอบอากาศตลอดเวลาที่ทำงานในที่อับอากาศ
- (8) ห้ามผู้ที่ไม่ผ่านการฝึกอบรม เข้าทำงานในที่อับอากาศ โดยเด็ดขาด
- (9) ผู้ที่เข้าทำงานในที่อับอากาศต้องมีผลการตรวจสุขภาพ
- (10) ห้ามจัดวางสิ่งของกีดขวางทางเข้า-ออก ในพื้นที่อับอากาศ



ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งช่างเชื่อม

72

บทที่ 5

หลักการ 5ส

กิจกรรม 5ส เป็นกระบวนการหนึ่งที่เป็นระบบมีแนวปฏิบัติ ที่เหมาะสมตามารจนนำมาใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขงาน และรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น ทั้งในส่วนงานด้านการผลิต และด้านการบริการ ซึ่งนำมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

สะสาง (Seiri : เซอิ) คือ การแยกแยะของที่ไม่จำเป็นออกจากของที่มีจำเป็นทิ้ง และจัดของที่มีจำเป็นทิ้ง

สะดวก (Seiton : เซตง) คือ การจัดวางของให้เป็นระเบียบให้เป็นที่เรียบร้อยสามารถหยิบไปใช้งานได้ทันที

สะอาด (Seiso : เซโซ) คือการทำความสะอาดจุดสถานที่ สิ่งของ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ให้สะอาดอยู่เสมอ

สุขลักษณะ (Seiketsu : เซเคทซึ) คือ การรักษาและปฏิบัติ 3ส ได้แก่ สะสาง สะดวก สะอาด ให้ได้ตลอดไป

สร้างนิสัย (Shitsuke : ชิซซึเค) คือ การรักษาและปฏิบัติ 4ส หรือสิ่งที่กำหนดไว้แล้ว อย่างถูกต้องจนติดเป็นนิสัย

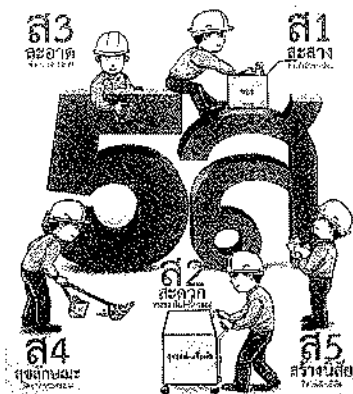
ประโยชน์จากการทำกิจกรรม 5 ส

1. บุคลากรจะทำงานได้รวดเร็วขึ้น มีความถูกต้องในการทำงานมากขึ้น บรรยากาศ และสภาพแวดล้อมดีขึ้น
2. เกิดความสามัคคีมีใจ บุคลากรจะรักหน่วยงานมากขึ้น
3. บุคลากรจะมีระเบียบวินัยมากขึ้น ตระหนักถึงผลเสียของความไม่เป็นระเบียบ ในสถานที่ทำงาน คือการเพิ่มผลผลิต และลดการสูญเสียให้ปรับปรุงระดับความสะอาดของสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งช่างเชื่อม

73

4. บุคลากรปฏิบัติตามกฎระเบียบ และคู่มือการปฏิบัติงานทำให้มีความคิดฉลาดและความเสี่ยงต่างๆ ลดลง
5. บุคลากรจะมีจิตสำนึกของการปรับปรุง ซึ่งนำไปสู่ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน
6. เป็นการยืดอายุของเครื่องจักรอุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ เมื่อใช้อย่างระมัดระวังและดูแลรักษาที่ดี
7. การไหลเวียนของวัสดุและ work in process จะราบรื่นขึ้น
8. พื้นที่ทำงานมีระเบียบ มีที่ว่าง สะอาดตา สามารถสังเกตสิ่งผิดปกติต่างๆ ได้ง่าย
9. การใช้วัสดุคุ้มค่า ต้นทุนลดลง
10. สถานที่ทำงานสะอาด ปลอดภัยและเห็นปัญหาเรื่องคุณภาพอย่างชัดเจน



ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งช่างเชื่อม

74

บทที่ 6

การปฐมพยาบาลเบื้องต้น

1. การห้ามเลือด

1.1 บาดแผลเล็ก ใช้มือกดโดยตรงลงบนบาดแผล (ต้องใส่ถุงมือ เพื่อป้องกันการติดเชื้อ) หรือใช้ผ้าสะอาดพับหนาๆ แล้วยกส่วนที่บาดเจ็บให้สูงเหนือระดับหัวใจ

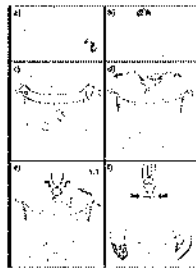
1.2 บาดแผลขนาดใหญ่ (บริเวณแขนหรือขา) ให้ใช้เส้นมือถักที่เส้นเลือดแดงที่ข้อพับหรือขาหนีบ จมเลือดไหลซึมๆ (อย่ากดจนแขนหรือขาซีดเขียว) แล้วรีบนำส่งโรงพยาบาลทันที

1.3 อวัยวะส่วนปลายถูกตัดขาด

1. กดและยกส่วนที่บาดเจ็บให้สูง
2. นำอวัยวะที่ขาดใส่ถุงพลาสติกที่แห้งและสะอาดหรือมปิดปากถุง
3. นำอวัยวะในถุงแช่น้ำเย็น
4. ส่งผู้บาดเจ็บไปโรงพยาบาลพร้อมอวัยวะที่ขาดโดยเร็วที่สุด



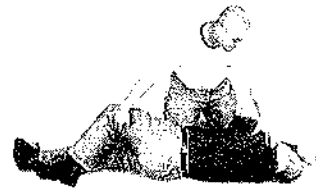
การห้ามเลือด



การใช้อวัยวะที่ตัดขาด

2. การปฐมพยาบาลเมื่อเป็นลม

1. นำผู้ป่วยเข้าฟิรม มีอากาศถ่ายเทได้สะดวก
2. ตรวจสอบในช่องปากว่ามีสิ่งอุดกั้นทางเดินหายใจหรือไม่ ถ้ามีให้รีบนำออกโดยเร็ว
3. จัดให้ผู้ป่วยอยู่ในท่าที่เหมาะสม โดยให้ออนตะแคงไปด้านใดด้านหนึ่ง
4. คลายเสื้อผ้าให้หลวมและห่มให้ร่างกายปก
5. ใช้ผ้าชุบน้ำเย็นเช็ดหน้า มือ และเท้า
6. ให้ผู้ป่วยดื่มน้ำเย็น
7. ถ้าใบหน้าที่ผู้ป่วยมีสีขาวซีดให้บนศีรษะด้วยผ้า ถ้าใบหน้าที่สีแดงให้บนศีรษะสูง
8. อยู่เฝ้าดูผู้ป่วย เพื่อให้หายากถ่ายเทได้สะดวก



ภาคผนวก 33ข

เอกสารคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และสรุปการประชุม





บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

เลขที่ 462/61 ถนนพระราม3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120 (สำนักงานใหญ่) 02-234-5955
เลขที่ 88 หมู่ 15 ตำบลหนองแขง อำเภอคันคา จังหวัดชัยนาท 17160 (โรงงาน) 056-482-888
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105553089408

เลขที่ TWDC1-050/2567

วันที่ 24 พฤษภาคม 2567

สำเนา

เรียน ศาสตราจารย์และคณาจารย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เรื่อง แจ้งการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาหนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยฯ จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาหลักฐานการอบรม หลักสูตร คณะกรรมการความปลอดภัยฯ จำนวน 7 ฉบับ

ตามที่กฎกระทรวง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ.2565 ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2565 หมวด 2 ข้อ 29 ให้นายจ้างดำเนินการแต่งตั้งหรือจัดให้มีการเลือกกรรมการความปลอดภัยใหม่ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน ก่อนวันที่กรรมการความปลอดภัยครบวาระ

ดังนั้น บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด สถานที่ตั้ง เลขที่ 88 หมู่ 15 ตำบลหนองแขง อำเภอคันคา จังหวัดชัยนาท ประกอบกิจการประเภท ทำหรือปรุงแต่งสุรากลั่นทุกชนิด จึงจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยมีวาระ 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ 12 มิถุนายน 2567 ถึง วันที่ 11 มิถุนายน 2569 ตามเอกสารแนบ

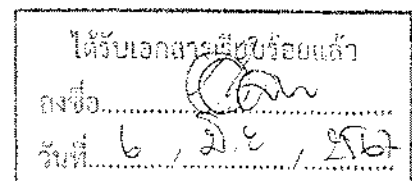
จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณาดำเนินการ จักขอขอบคุณยิ่ง



ขอแสดงความนับถือ

(นายวุฒิศักดิ์ ตั้งตระกูล)

กรรมการผู้จัดการ





บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

เลขที่ 462/61 ถนนพระราม3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120 (สำนักงานใหญ่) 02-234-5955

เลขที่ 88 หมู่ 15 ตำบลหนองแขง อำเภอห้วยคต จังหวัดชัยนาท 17160 (โรงงาน) 056-182-888

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105553089-108

ประกาศ

ที่ กปอ.002/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ตามที่กฎกระทรวง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วย หรือคณะบุคคล เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2565 หมวด 2 ข้อ 29 วรรค 1 กรรมการความปลอดภัยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี ให้นายจ้างดำเนินการแต่งตั้งหรือจัดให้มีการเลือกกรรมการความปลอดภัยใหม่ ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน ก่อนวันที่กรรมการความปลอดภัยครบวาระ

ดังนั้น บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ประกอบกิจการ ทำและปรุงแต่งสุรากลั่นทุกชนิด จึงดำเนินการให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ เลขที่ 88 หมู่ 15 ตำบลหนองแขง อำเภอห้วยคต จังหวัดชัยนาท จึงขอแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยมีวาระ 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ 12 มิถุนายน 2567 จนถึงวันที่ 11 มิถุนายน 2569 โดยมีรายชื่อดังนี้

1. นายภราดร	กุ่มชู	ประธานกรรมการ
2. นางสาวจามิกร	ทองเปล่งศรี	กรรมการผู้แทนนายจ้าง
3. นางสาวพรทิพย์	จิตต์ชื่น	กรรมการผู้แทนนายจ้าง
4. นายสุมิตร	จันทร์สว่าง	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
5. นายสำราญ	ชูก้าน	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
6. นายสุทิน	เจริญพร	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
7. นายชนกร	เกตุปาน	กรรมการ / เลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งดังกล่าวข้างต้นมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ เสนอต่อนายจ้าง
2. จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงาน เสนอต่อนายจ้าง
3. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและ สภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความ

ปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือ เข้ามาใช้
บริการในสถานประกอบกิจการ

4. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
5. พิจารณากู้มื่อว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถาน
ประกอบกิจการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
6. ดำเนินการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้ง
สถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นในการประชุมคณะกรรมการ ความ
ปลอดภัยทุกครั้ง
7. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึง โครงการหรือ
แผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน
ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
8. จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย ต่อ
นายจ้าง
9. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง
10. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ในการปฏิบัติ
หน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง
11. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
12. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานสืบตามที่นายจ้างมอบหมาย

มีผลตั้งแต่วันที่ 12 มิถุนายน 2567


(นายสวัสดิ์ ตั้งตระกูล)
กรรมการผู้จัดการ



บริษัท ไวท์ เฮอริเทจ จำกัด

ได้รับการขึ้นทะเบียนจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ทะเบียนเลขที่ จป. ๕๙-๐๑๗

มอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายกราดร ตุ่มชู

ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย

อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๔๙

เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

เลขทะเบียนวุฒิบัตร สปอ. ๔๑๔/๒๕๖๑

(ดร. วิชัย ศิริบุตร)
กรรมการผู้อำนวยการ

สำนักงาน
360/0 ๐๐๐824๐6



บริษัท ไวท์ เฮอริเทจ จำกัด

ได้รับการขึ้นทะเบียนจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ทะเบียนเลขที่ จป. ๕๙-๐๑๗

มอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวจามิกร ทองเปล่งศรี

ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย

อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๔๙

เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

เลขทะเบียนวุฒิบัตร สปอ. ๔๑๔/๒๕๖๑

(ดร. วิชัย ศิริบุตร)
กรรมการผู้อำนวยการ

สำนักงาน



นางสาว

3 1607 00120 81 8



บริษัท ไวท์ เฮอริเทจ จำกัด

ได้รับการขึ้นทะเบียนจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ทะเบียนเลขที่ จป. ๕๕-๐๓๗

มอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวพรทิพย์ จิตต์ชื่น

ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ดร. วิชัย ตีริณทร)

กรรมการผู้อำนวยการ

เลขทะเบียนวุฒิบัตร คปอ. ๔๖๔ / ๒๕๖๑



10401635745



บริษัท ไวท์ เฮอริเทจ จำกัด

ได้รับการขึ้นทะเบียนจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ทะเบียนเลขที่ จป. ๕๕-๐๓๗

มอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายสุมิตร จันทรสว่าง

ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ดร. วิชัย ตีริณทร)

กรรมการผู้อำนวยการ

เลขทะเบียนวุฒิบัตร คปอ. ๔๖๖ / ๒๕๖๑



3730902616692
3730902616692
3730902616692



บริษัท ไวท์ เฮอริเทจ จำกัด

ได้รับการขึ้นทะเบียนจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ทะเบียนเลขที่ จป. ๕๕-๐๓๗

มอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายสำราญ ชูก้าน

ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย

อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

เลขทะเบียนวุฒิบัตร สปอ. ๔๗๑/๒๕๖๑

(ดร. วิชัย ตีรินทร์)
กรรมการผู้อำนวยการ

นางสาวกนกพร

วิชา - อื่นๆ

3/๑๐6 ๐๐683 ๖22



สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย) ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
SAFETY AND HEALTH AT WORK PROMOTION ASSOCIATION (THAILAND) UNDER HER ROYAL HIGHNESS PRINCESS MAHA CHAKRI SIRINDHORN PATRONAGE

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เลขที่รับรอง 13-66-002

Licensed by Department of Labour Protection and Welfare, License number 13-66-002

ขอมอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า
With this certificate, hereto certifies that

นายสุบิน เจริญพร

ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ
Has completed the training program of OSH&E Committee in Workplace

ตามข้อ ๔๓ แห่งกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคล เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบการ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง
In accordance with clause 43 of Ministerial Regulations on the provision of Occupational Safety officers, Personnel, Unit or A group of personnel to perform safety in the workplace, P.E. 2565 (2022)

สถานที่ดำเนินการ บัณฑิต ไร่จันทน์แดง 1999 จำกัด
Organizing Place เลขที่ 100 หมู่ที่ 15 ตำบลหนองแดง อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดสุรินทร์ 17160

วันที่อบรม October 16-17, 2023
Organized date

วุฒิบัตรนี้ออกเมื่อ October 17, 2023
This certificate is issued on

ระยะเวลาอบรม 12 hrs.
Period of training

Mr. Prasopchai Yuvaves
President of Safety and Health at Work Promotion Association (Thailand)
Under Her Royal Highness Princess Maha Chakri Sirindhorn Patronage

ชื่อเจ้าหน้าที่ทะเบียน
Name of Registrar

เลขที่วุฒิบัตร
Certificate No. TR7661806



สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย) ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
SAFETY AND HEALTH AT WORK PROMOTION ASSOCIATION (THAILAND) UNDER HER ROYAL HIGHNESS PRINCESS MAHA CHAKRI SIRINDHORN PATRONAGE

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เลขที่รับรอง 13-66-002
Licensed by Department of Labour Protection and Welfare, License number 13-66-002

ขอมอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า
With this certificate, hereto certifies that

นายธนกร เกตุปาน

ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
Has completed the training program of OSH&E Committee in Workplace

ตามข้อ ๔๓ แห่งกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคล เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๓ ชั่วโมง
In accordance with clause 43 of Ministerial Regulations on the provision of Occupational Safety officers, Personnel, Unit or A group of personnel to perform safety in the workplace, B.E. 2565 (2022)

สถานที่ดำเนินการ บริษัท โรงเป็ยกระป๋อง 1998 จำกัด
Organising Place เลขที่ 100 หมู่ที่ 15 ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท 17160

วันฝึกอบรม October 16-17, 2023
Organized date

วุฒิบัตรนี้ออกเมื่อ October 17, 2023
This certificate is issued on

ระยะเวลาอบรม 12 hrs.
Period of training

Mr. Prasopchai Yuvaves
President of Safety and Health at Work Promotion Association (Thailand)
Under Her Royal Highness Princess Maha Chakri Sirindhorn Patronage

ชื่อเจ้าหน้าที่ทะเบียน
Name of Registrar

เลขที่วุฒิบัตร
Certificate No. TR7661803

ธนกร เกตุปาน
สำนักงาน
11/99800030848



รายงานการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 3/2567 ณ ห้องประชุม อาคารบรรจ 2

วันอังคาร ที่ 26 มีนาคม พ.ศ.2567 เวลา 10.00-11.00 น.

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

1.นายภราดร	คุ้มชู	ประธาน
2.นายพงศ์ธร	พวกสนิท	กรรมการ ผู้แทนนายจ้าง
3.นายวินิต	เทียนชัย	กรรมการ ผู้แทนลูกจ้าง
4.นายณรศ	พรอยกรม	กรรมการ ผู้แทนลูกจ้าง
5.นายพิพัฒน์	ปากเกร็ด	กรรมการ ผู้แทนลูกจ้าง
6.นางสาวสุลิพร	เกษวิทย์	กรรมการและเลขานุการ
7.นายธนกร	เกตุปาน	ผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ

รายชื่อผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

1.นายประเสริฐ	สุขมาก	กรรมการ ผู้แทนนายจ้าง
---------------	--------	-----------------------

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

นางสาวสุลิพร เกษวิทย์ กรรมการและเลขานุการ กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามวาระการประชุม ดังนี้

วาระที่ 1 ประธานแจ้งให้ทราบ

ประธาน ไม่มีเรื่องแจ้งให้ทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

จากการประชุมประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2567 ให้คณะกรรมการฯทุกท่านตรวจสอบ และพิจารณาเพื่อรับรอง
รายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 3 เรื่องติดตามงาน

3.1 แบบตรวจประเมินพื้นที่ 5ส.

-สืบเนื่องจากวาระการประชุมครั้งที่แล้ว มีมติให้ปรับแก้แบบตรวจประเมินพื้นที่ให้เหมาะสมกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ดังนั้นหน่วยความปลอดภัยจึงดำเนินการปรับแก้แบบตรวจประเมินพื้นที่ของสำนักงาน และของอาคารโรงงาน ตามคำแนะนำของคณะกรรมการแล้ว ตามเอกสารแนบ

[illegible][illegible]

มติที่ประชุม รับทราบ มีความเห็นชอบให้ใช้แบบตรวจประเมินพื้นที่ รส. ได้

วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 กฎหมายใหม่ประจำเดือน กุมภาพันธ์

ไม่มีกฎหมายใหม่ในเดือนนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

4.2 อบรมบททวนความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ

ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และหลักฐานการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ พ.ศ.2564 ข้อ 14 นายจ้างต้องจัดให้ลูกจ้างเข้าฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ ทุก 5 ปีนับแต่วันสุดท้ายของการฝึกอบรม โดยจัดให้ลูกจ้างเข้ารับการฝึกอบรมให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันก่อนครบ กำหนด 5 ปี

ดังนั้น หน่วยความปลอดภัยจึงกำหนดวันอบรมขึ้นในช่วง วันที่ 18 พ.ค.-17 มิ.ย.67 เนื่องจากอุบัติเหตุการอบรม
ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ รอบที่ 1 ซึ่งอบรมไปเมื่อปี 2562 โดยพนักงานที่ต้องเข้ารับการอบรม ได้แก่

- 1.แผนกหมัก/โม
- 2.แผนกก้อน
- 3.แผนกบรันตี
- 4.แผนกตั้งขวดล้อม
- 5.แผนกวิศวกรรม
- 6.หน่วยความปลอดภัย



มติที่ประชุม รับทราบ ให้หน่วยความปลอดภัยกำหนดวันอบรมตามเห็นสมควร ได้เลย แต่ให้แจ้งรายชื่อ และ
วันอบรมให้ทราบล่วงหน้า เพื่อจัดการางกะ

4.3 ท่อน้ำดับเพลิง HDPE รั่วซึมบริเวณโรงบ่ม 1-3

พนักงานแผนกสิ่งแวดล้อม สังเกตเห็นน้ำในบ่อดับเพลิงลดระดับลงปริมาณมาก จึงสำรวจแนวท่อน้ำดับเพลิงทั้งหมดภายในบริษัทฯ พบว่า บริเวณด้านบนโรงบ่ม 1-3 มีน้ำซึมจากใต้ดิน ดังนั้นแผนกสิ่งแวดล้อมจึงปิดระบบสูบน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ เพื่อดำเนินการซ่อมแก้ไข แต่กรณีฉุกเฉินสามารถใช้น้ำดับเพลิงได้ โดยให้ประสานงานไปที่แผนกสิ่งแวดล้อม หน่วยกรองน้ำ เพื่อเปิดใช้เครื่องสูบน้ำดับเพลิง ระยะเวลาที่ใช้ในการซ่อม 2-3 วัน (ตั้งแต่วันที่ 26-28 มี.ค.67)



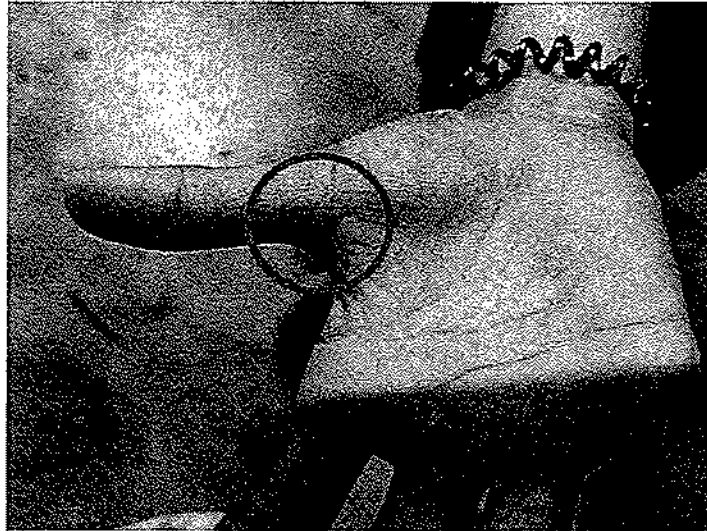
มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 5 เรื่องรายงานสภาพที่ไม่ปลอดภัยต่างๆ และการแก้ไข รวมทั้งสถิติอุบัติเหตุอันตรายที่เกิดขึ้น

5.1 วันที่ 15 มีนาคม 2567 เวลา 10.30 น. พนักงาน Inspection ชื่อ นางสาวฉัตรรัตน์ ยิ้มไพบูลย์ ปฏิบัติงานตรวจสอบคุณภาพปริมาณน้ำสุราในขวดสุรา เมื่อพบสุราปริมาณน้ำไม่ได้มาตรฐานจึงหยิบขวดสุราออกจากสายพาน เปิดฝาเพื่อทำการแก้ไข แต่เกลียวฝาขวดขาดทำให้บาดเจ็บมือข้างขวา

การแก้ไข : พนักงานล้างทำความสะอาดที่ห้องพยาบาลประจำบริษัท

การป้องกัน : เปลี่ยนไปใช้วิธีการหยิบออกมารวมกันไว้หลายๆขวดแล้วทำพร้อมกันในทีเดียว เมื่อหยุดเครื่อง



5.2 วันที่ 22 มีนาคม 2567 เวลา 19.50 น. พนักงานขับรถ ชื่อ นายสัญญา พลแสน ปฏิบัติงานขับรถจากจุดเก็บรถเพื่อไปคัดสินค้าที่แพ็คเสร็จแล้วไปจัดเก็บยังอาคารบรรจุ 2 เมื่อขับรถมาถึงหน้าห้องบรรจุ 1 พนักงานขับรถเดียวเข้าเส้นทางเดินรถตามปกติ แต่เกิดเปลี่ยนใจกะทันหัน เนื่องจากสังเกตเห็นพื้นที่ฝั่งขวาที่เคยมีเครื่องจักรอยู่ (ซึ่งไม่ได้ถูกกำหนดให้เป็นเส้นทางสำหรับรถ) ถูกขนย้ายออกไปหมดแล้ว พื้นที่จึงโล่งกว้างสามารถขับรถได้อย่างสะดวก จึงหักเลี้ยวรถไปทางขวาทันที ทำให้แฉงจากกระทกกับเสาเข็มทางเดินทางด้านบน แรงกระทกส่งผลให้ฐานตอม่อเสาเข็มได้รับความเสียหาย

การแก้ไข : เขียนใบแจ้งซ่อมให้ทางแผนกซ่อมบำรุงมาดำเนินการแก้ไข

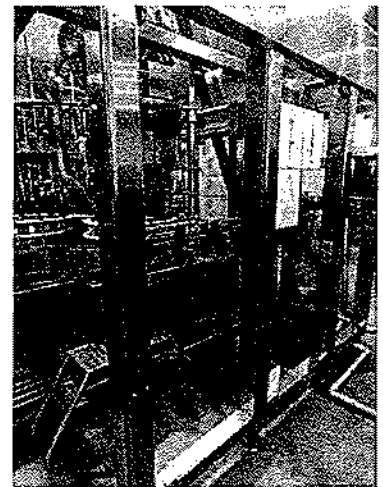
การป้องกัน : กันเขตพื้นที่ห้ามรถผ่าน และกำหนดทางเดินรถใหม่



5.3 วันที่ 26 มีนาคม 2567 เวลา 15.00 น. พนักงานบรรจุ ชื่อ นางสาวโสธยา บุญชื่น ปฏิบัติงานดูแลเครื่องจักร และนำฉลาก, แสตมป์ ใส่เครื่องขณะปฏิบัติงานพบเครื่องปิดฝาขวดทำงานขัดข้องเลยเปิดประตูกระจกเข้าไปแก้ไข หลังแก้ไขเสร็จขณะกำลังเดินออกมา และกำลังจะปิดประตูเกิดมีอคยึคบนฟ้าประจุขาด ทำให้ประตูกระจกกระแทกกับขอบประตูที่เป็นสแตนเลสแตก และหล่นลงมาบาดหลังมือพนักงาน

การแก้ไข : พนักงานล้างทำความสะอาดพื้นที่ห้องพยาบาลประจำบริษัท

การป้องกัน : ตรวจสอบเครื่องจักรก่อนเริ่มงาน และคอยสังเกตความปลอดภัยของเครื่องจักร



มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 6 เรื่องรายงานผลการตรวจสอบความปลอดภัยฯ ประจำเดือนของแต่ละแผนก

6.1 แผนกหมัก/ไม่ และบรันตี

ไม่มีการรายงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

6.2 แผนกบรรจุ

ไม่มีการรายงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

6.3 แผนกกลั่น

ไม่มีการรายงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

6.4 แผนกวิศวกรรม

ไม่มีการรายงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

จบการประชุมเวลา 11.00 น. ประชุมครั้งต่อไป วันจันทร์ ที่ 29 เมษายน 2567

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>(นายธนากร เกตุปาน /นางสาวสุลีพร เกษวิทย์)</p> <p>ผู้บันทึกรายงานการประชุม</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>(นายภราดร คุ้มชู)</p> <p>ประธานคณะกรรมการฯ</p>
--	---

ความคิดเห็นตัวแทนนายจ้าง/ฝ่ายนายจ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

(นายชวลิต ตั้งตระกูล)

กรรมการผู้จัดการ



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ใบลงชื่อเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการความปลอดภัยฯ

วัน...อังคาร...ที่.....26.....เดือน มีนาคม พ.ศ.2567 เวลา..10.00 - 11.00..น. ณ ห้องประชุม อาคารบรรจุ 2

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ	หมายเหตุ
1	นายภราดร คู่บุญ	ประธาน		
2	นายพงษ์ธร พวกสนิท	กรรมการ ผู้แทนนายจ้าง		
3	นายประเสริฐ สุขมาก	กรรมการ ผู้แทนนายจ้าง	—	ติดงานกิจธุระ
4	นายวินิต เทียนชัย	กรรมการ ผู้แทนลูกจ้าง		
5	นายนเรศ พรอยกรม	กรรมการ ผู้แทนลูกจ้าง		
6	นายพิพัฒน์ ปากเกร็ด	กรรมการ ผู้แทนลูกจ้าง		
7	นางสาวสุลีพร เกษวิทย์	กรรมการและเลขานุการ		
8	นายธนกร เกตุปาน	ผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ		

หมายเหตุ : ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม เดือน กุมภาพันธ์ 2567

- 1.นายภราดร คู่บุญ ประธาน
- 2.นายพงษ์ธร พวกสนิท กรรมการ ผู้แทนนายจ้าง



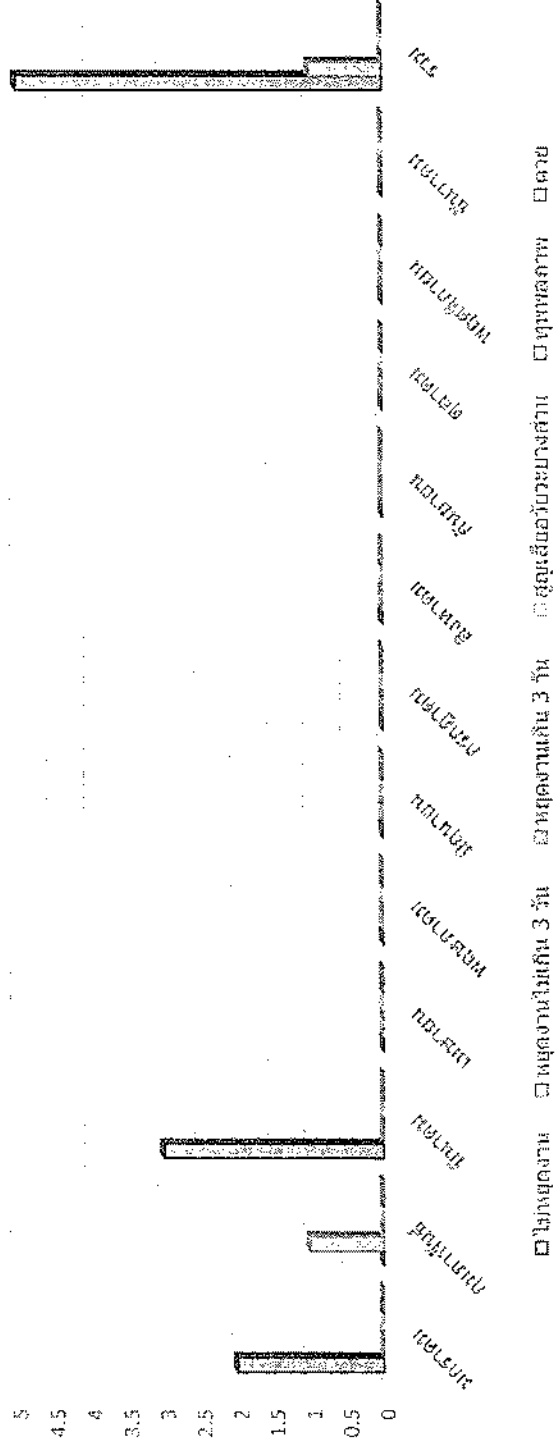
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

สถิติการเกิดอุบัติเหตุและโรคจากการทำงาน ประจำปี 2567

ประเภท/เดือน	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	รวม
ไม่หยุดงาน	2	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
หยุดงาน ไม่เกิน 3 วัน	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
หยุดงานเกิน 3 วัน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
สูญเสียอวัยวะบางส่วน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ทุพพลภาพ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ตาย	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

กราฟแสดงอุบัติเหตุและโรคจากการทำงาน บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

เดือนมกราคม-มีนาคม





รายงานการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 4/2567 ณ ห้องประชุม อาคารบรรจุ 2

วันศุกร์ ที่ 26 เมษายน พ.ศ.2567 เวลา 10.00-11.00 น.

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

1.นายประเสริฐ	สุขมาก	กรรมการ ผู้แทนนายจ้าง
2.นายพงษ์ธร	พวกสนิท	กรรมการ ผู้แทนนายจ้าง
3.นายวินิต	เทียนชัย	กรรมการ ผู้แทนลูกจ้าง
4.นายณเรศ	พรอรรถ	กรรมการ ผู้แทนลูกจ้าง
5.นายพิพัฒน์	ปากเกร็ด	กรรมการ ผู้แทนลูกจ้าง
6.นางสาวสุดีพร	เกษวิทย์	กรรมการและเลขานุการ
7.นายธนกร	เกตุปาน	ผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ

รายชื่อผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

1.นายภราดร	คุ้มชู	ประธาน
------------	--------	--------

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

นางสาวสุดีพร เกษวิทย์ กรรมการและเลขานุการ กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามวาระการประชุม ดังนี้

วาระที่ 1 ประธานแจ้งให้ทราบ

ประธานไม่มีเรื่องแจ้งให้ทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

จากการประชุมประจำเดือนมีนาคม 2567 ให้คณะกรรมการฯทุกท่านตรวจสอบ และพิจารณาเพื่อรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 3 เรื่องติดตามงาน

3.1 อบรมทบทวนความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ

- ความเห็นของแผนกที่เกี่ยวข้องมีมติให้ดำเนินการจัดอบรมในวันที่ 5 มิถุนายน 2567 เวลา 08.00 – 17.00

น. ณ อาคารสำนักงานริมน้ำ โดยใช้วิทยากรจาก บจก.เพอร์เฟกซ์เฟดี เทรนนิ่ง แอนด์ คอนซัลติ้ง



มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 กฎหมายใหม่ประจำเดือน เมษายน

ไม่มีกฎหมายใหม่ในเดือนนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

4.2 การตรวจสอบอาคารบรรจุ 1-2 ประจำปี 2567

เนื่องจากถึงกำหนดตรวจสอบอาคารบรรจุ 1-2 ประจำปี 2567 จึงจัดให้วันศุกร์ ที่ 3 พฤษภาคม 2567 เวลา 13.00 – 17.00 น. มีการตรวจสอบโดยบริษัท วอร์นเทค จำกัด ดังนั้น ขอความร่วมมือผู้ที่ใช้พื้นที่อาคารบรรจุ 1-2 จัดเตรียมพื้นที่ให้พร้อมกับการตรวจสอบ

อาคารโรงบรรจุสุรา

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

เลขที่ 88 หมู่ 15 ต.หนองแขง อ.หันคา จ.ชัยนาท 17160



มติที่ประชุม รับทราบ

4.3 เลือกตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย ฯ ประจำปี 2567

เนื่องจากคณะกรรมการความปลอดภัย ฯ ชุดปัจจุบันจะหมดวาระในวันที่ 12 มิถุนายน 2567 ดังนั้น จึงต้องมีการเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งมีรายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ
- 2) ประกาศรับสมัครกรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ
- 3) ถ้าผู้สมัครรับเลือกตั้งผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ ได้จำนวนครบตามที่กำหนด ไม่ต้องดำเนินการเลือกตั้ง ให้แต่งตั้งเป็นผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการได้เลย แต่ถ้าจำนวนผู้สมัครเกินจำนวนที่ต้องการ ให้ดำเนินการเลือกตั้งตามลำดับขั้นก่อน
- 4) ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย ฯ
- 5) แจ้งประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย ฯ ต่อสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดชัยนาท

มติที่ประชุม รับทราบ

4.4 กิจกรรม ทำความสะอาด และติดตามพื้นที่ 5๕

จากข้อกำหนดของ EIA กำหนดให้มีการจัดกิจกรรม 5๕ ในสถานประกอบการกิจการ เพื่อส่งเสริมความปลอดภัย และส่งเสริมให้พนักงานมีระเบียบวินัยในการดูแลรักษาความสะอาดพื้นที่ปฏิบัติงาน ตามแผนกิจกรรม 5๕ ในช่วงเดือน พฤษภาคมจะดำเนินการตรวจติดตาม และปรับปรุงแก้ไข โดยดำเนินการ ดังนี้

- 1.กำหนดวันตรวจติดตามในแต่ละพื้นที่ และแจ้งให้ทุกหน่วยงานทราบ
- 2.ดำเนินการตรวจติดตามการทำกิจกรรม โดยคณะกรรมการ 5๕
- 3.สรุป และประเมินผลการทำกิจกรรม 5๕
- 4.แจ้งผลการประเมินการทำกิจกรรม 5๕ ให้ทุกหน่วยงานทราบ
- 5.หน่วยงานปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่อง และส่งผลการปรับปรุงแก้ไขให้คณะกรรมการ 5๕ ทราบ



บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)
แผนการส่วนบริหารกิจการ 5๕ ประจำปี 2567

ลำดับที่	รายการ	เดือน											ผู้รับผิดชอบ
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	
1	จัดทำแผนการดำเนินงาน 5๕												
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 5๕												
3	ประกาศ หรือคณะกรรมการดำเนินงาน 5๕												
4	กำหนดนโยบายต่อนักเรียน 5๕												
5	ประกาศนโยบาย 5๕												
6	สร้างความรู้ความเข้าใจกับพนักงานเรื่อง 5๕	←	→										หน่วยงานปลอดภัย
7	นำพื้นที่ขึ้นกับข้อ	←	→										คณะกรรมการ 5๕
8	กำหนดมาตรฐาน 5๕			←	→								คณะกรรมการ 5๕
9	กำหนด Big Cleaning Day					←	→						คณะกรรมการ 5๕
10	ตั้งกิจกรรม สะสาง สะอาด และสะอาด			←	→								พนักงานทุกคน
11	ตรวจติดตามพื้นที่ขึ้นกับข้อ					←	→						คณะกรรมการ 5๕
12	สรุปผลการตรวจพื้นที่					←	→						คณะกรรมการ 5๕
13	ประกาศผลการตรวจพื้นที่						←	→					คณะกรรมการ 5๕
14	มีระบบแก้ไขข้อบกพร่องของคณะกรรมการ						←	→					พนักงานทุกคน

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 5 เรื่องรายงานสภาพที่ไม่ปลอดภัยต่างๆ และการแก้ไข รวมทั้งสถิติอุบัติเหตุอันตรายที่เกิดขึ้น

5.1 รายงานอุบัติเหตุประจำเดือนเมษายน

ไม่มีอุบัติเหตุเกิดขึ้น

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 6 เรื่องรายงานผลการตรวจสอบความปอดกัยฯ ประจำเดือนของแต่ละแผนก

6.1 แผนกหมัก/ไม่ และบร้งดี

ไม่มีการรายงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

6.2 แผนกบรรจุ

ไม่มีการรายงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

6.3 แผนกกลั่น

ไม่มีการรายงาน



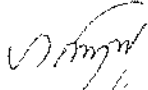
มติที่ประชุม รับทราบ

6.4 แผนกวิศวกรรม

ไม่มีการรายงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

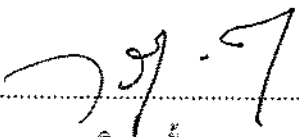
จบการประชุม เวลา 11.00 น. ประชุมครั้งต่อไป วันพุธ ที่ 22 พฤษภาคม 2567

<p> </p> <p>(นายธนกร เกตุปาน /นางสาวศุธิพร เกษวิทย์)</p> <p>ผู้บันทึกรายงานการประชุม</p>	<p></p> <p>(นายกราดร คุ้มชู)</p> <p>ประธานคณะกรรมการฯ</p>
--	---

ความคิดเห็นตัวแทนนายจ้าง/ฝ่ายนายจ้าง

.....

.....



(นายवलิต ตั้งตระกูล)

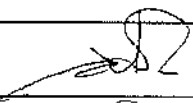
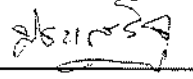
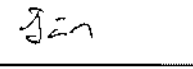
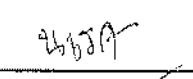
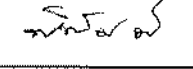
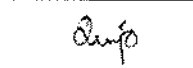
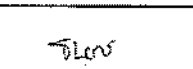
กรรมการผู้จัดการ



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ใบลงชื่อเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการความปลอดภัยฯ

วัน...ศุกร์...ที่.....26.....เดือน เมษายน พ.ศ.2567 เวลา..10.00 - 11.00..น. ณ.ห้องประชุม อาคารบรรจุ 2

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ	หมายเหตุ
1	นายภราดร คุ่มชู	ประธาน	-	ลาป่วย
2	นายพงศ์ธร พวกสนิท	กรรมการ ผู้แทนนายจ้าง		
3	นายประเสริฐ สุขมาก	กรรมการ ผู้แทนนายจ้าง		
4	นายวินิต เทียนชัย	กรรมการ ผู้แทนลูกจ้าง		
5	นายนเรศ พรอยกรบ	กรรมการ ผู้แทนลูกจ้าง		
6	นายพิพัฒน์ ปากเกร็ด	กรรมการ ผู้แทนลูกจ้าง		
7	นางสาวสุสิพร เกษวิทย์	กรรมการและเลขานุการ		
8	นายชนกร เกตุปาน	ผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ		

หมายเหตุ : ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม เดือน มีนาคม 2567

1.นายประเสริฐ สุขมาก กรรมการ ผู้แทนนายจ้าง



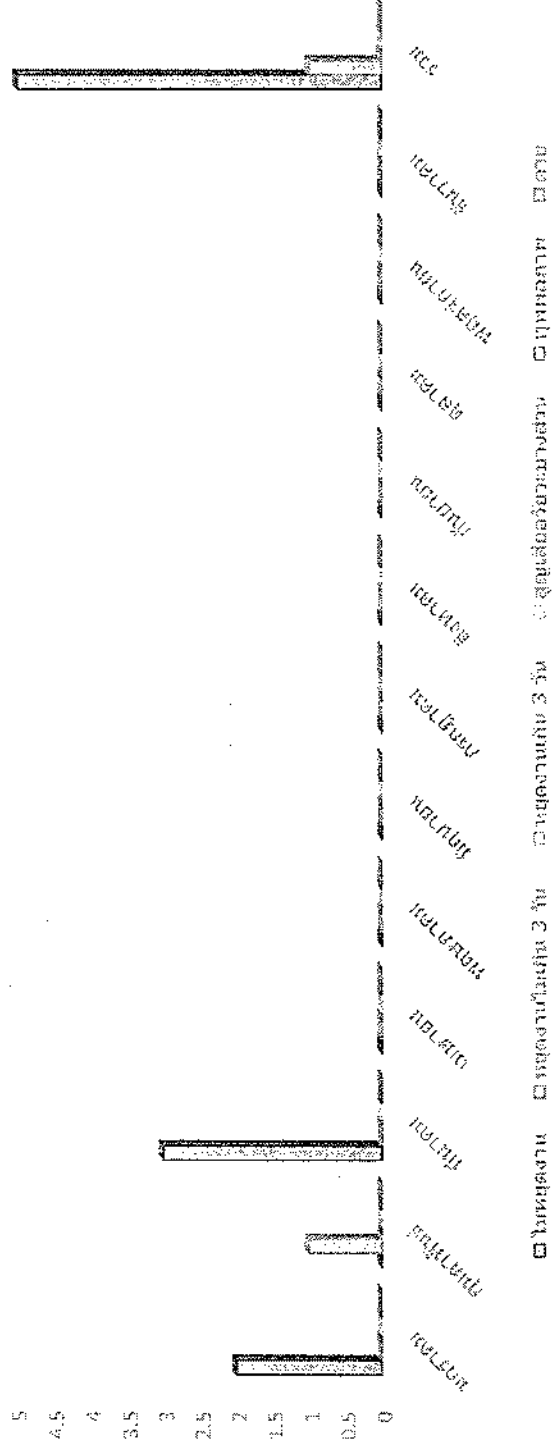
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

สถิติการเกิดอุบัติเหตุและโรคจากการทำงาน ประจำปี 2567

ประเภท / เดือน	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	รวม
ไม่หยุดงาน	2	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
หยุดงานไม่เกิน 3 วัน	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
หยุดงานเกิน 3 วัน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
สูญเสียอวัยวะบางส่วน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ทุพพลภาพ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ตาย	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

กราฟแสดงอุบัติเหตุนอกจากการทำงาน บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

เดือนมกราคม-เมษายน



ภาคผนวก 34ข

เอกสารเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ



ที่ ขน ๐๐๓๐/ ๗/๕๗



สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
จังหวัดชัยนาท ศูนย์ราชการกระทรวงแรงงาน
อำเภอเมืองชัยนาท จังหวัดชัยนาท ๑๗๐๐๐

๑๖ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งเลขทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานและเลขทะเบียนผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย
เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท ตะวันแดง ๑๙๙๙ จำกัด

อ้างถึง หนังสือบริษัท ตะวันแดง ๑๙๙๙ จำกัด เลขที่ TWDC๑-๑๐๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท ตะวันแดง ๑๙๙๙ จำกัด ได้แจ้งรายชื่อพนักงานเพื่อขอขึ้นทะเบียน
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย ของบริษัทฯ นั้น

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดชัยนาท ได้ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง
และดำเนินการขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน และขึ้นทะเบียนผู้บริหารหน่วยงาน
ความปลอดภัยเรียบร้อยแล้ว จึงขอแจ้งเลขทะเบียน ดังนี้

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ

นายธนกร เกตุปาน	เลขบัตรประจำตัว	๑ ๑๓๙๘ ๐๐๐๓๐ ๘๔ ๘
	เลขทะเบียน จป.	๐๕-๒๑๘-๒๕๖๕-๐๐๐๐๐๑

ผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย

นางสาวสุลลิตา เกษวิทย์	เลขบัตรประจำตัว	๑ ๖๑๙๙ ๐๐๒๔๐ ๑๖ ๕
	เลขทะเบียน จป.	๐๖-๒๑๘-๒๕๖๕-๐๐๐๐๐๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวนฤตยา ภู่งง)
สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดชัยนาท

กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
โทร. ๐ ๕๖๔๑ ๑๒๐๒
โทรสาร. ๐ ๕๖๔๑ ๑๒๐๖

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



เลขที่ 462/61 ถนนพระราม3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120 (สำนักงานใหญ่) 02-234-5955

เลขที่ 88 หมู่ 15 ตำบลหนองแขง อำเภอคันตา จังหวัดชัยนาท 17160 (โรงงาน) 056-482-888

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105553089408

ประกาศบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ที่ 003/2565

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

ตามกฎกระทรวง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคล เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัย ในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ.2565 ข้อ 20 นายจ้างของสถานประกอบกิจการตามบัญชี 1 ที่มีลูกจ้างจำนวนสองร้อยคนขึ้นไป และสถานประกอบกิจการตามบัญชี 2 ที่มีลูกจ้างจำนวนหนึ่งร้อยคนขึ้นไป ต้องจัดให้ลูกจ้างซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ 21 อย่างน้อยหนึ่งคน เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ประจำสถานประกอบกิจการ ทั้งนี้ ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่มิใช่ลูกจ้างครบจำนวนดังกล่าว บริษัทฯ จึงแต่งตั้ง นายธนกร เกตุปาน เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

โดยให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) ตรวจสอบและเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 2) วิเคราะห์งานเพื่อชี้บ่งอันตรายและกำหนดมาตรการป้องกันและขั้นตอนการทำงาน อย่างปลอดภัยเสนอต่อนายจ้าง
- 3) ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 4) วิเคราะห์แผนงานหรือโครงการ และข้อเสนอแนะของหน่วยงานต่าง ๆ และเสนอแนะ มาตรการความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง
- 5) ตรวจสอบประเมินการปฏิบัติงานของสถานประกอบกิจการให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการ หรือมาตรการความปลอดภัยในการทำงาน
- 6) แนะนำให้ลูกจ้างปฏิบัติตามคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
- 7) แนะนำ ฝึกอบรม และอบรมลูกจ้าง เพื่อให้การปฏิบัติงานปลอดภัยจากเหตุอันจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน
- 8) ตรวจสอบวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือดำเนินการร่วมกับบุคคล หรือนิติบุคคลที่ขึ้นทะเบียน หรือได้รับใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 9) เสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับสถานประกอบกิจการ และพัฒนาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

- 10) ตรวจสอบหาสาเหตุและวิเคราะห์การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุ เดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง และรายงานผลการตรวจสอบ รวมทั้งเสนอแนะ แนวทางการแก้ไขปัญหาค่อนนายจ้างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า
- 11) รวบรวมสถิติ วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำรายงานและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างเสนอค่อนนายจ้าง
- 12) ให้ความรู้และอบรมด้านโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อมแก่ลูกจ้างก่อนเข้าทำงาน และระหว่างทำงาน เพื่อทบทวนความรู้อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
- 13) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป



ตั้ง ณ วันที่ 1 กันยายน 2565

ลงชื่อ

(นายชวลิต ตั้งตระกูล)

กรรมการผู้จัดการ

ภาคผนวก 35ข

บันทึกอุบัติเหตุ ในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567



รายงานสถิติการเกิดอุบัติเหตุประจำปี 2567 (เดือน มกราคม-มิถุนายน)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	แผนก/หน่วยงาน	วันเวลาที่เกิดเหตุ		รายละเอียดการเกิดอุบัติเหตุ	ข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุ			ผลจากการเกิดอุบัติเหตุ			
			วัน/เดือน/ปี	เวลา		ลักษณะการประสบอันตราย	สิ่งที่ทำให้ประสบอันตราย	อวัยวะที่ได้รับบาดเจ็บ	ตาย	ทุพพลภาพ	สูญเสียอวัยวะ	ไม่หยุดงาน
1	นายสมศักดิ์ ราชสำเภา	บรรจุ	12 ม.ค. 67	14.30 น.	พนักงานปฏิบัติงานควบคุมเครื่องปั้นดินเผา พบว่ามีขวดแตก ล้างด้วยสบู่ตามสายพานลำเลียง จึงรีบเข้าไปหยิบออกโดยไม่ได้สวมถุงมือป้องกันบาด ทำให้เศษขวดแตก บาดนิ้วหัวแม่มือข้างซ้าย	วัตถุหรือสิ่งของจัด/บาด/ทับ/แทง/กระแทก	ขวดสุรา	นิ้วหัวแม่มือซ้าย				✓
2	นางสาวชลธิชา เคนคา	บรรจุ	26 ก.พ. 67	17.30 น.	พนักงานปฏิบัติงานแกะดอก ผลากออกจากขวดสุรา ที่ไม่ผ่านเกณฑ์ โดยใช้มีดคัดเตอร์ชุดเล็กที่ติดกับขวดสุรา เกิดหลังมือหัก มีดคัดเตอร์บาดข้อข้อข้างซ้ายเป็นแผล	วัตถุหรือสิ่งของจัด/บาด/ทับ/แทง/กระแทก	มีดคัดเตอร์	ข้อมือข้างซ้าย				1 วัน
3	นางสาวธัญวรัตน์ ยืนโพธิ์	บรรจุ	15 มี.ค. 67	10.30 น.	พนักงานทำหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพและปริมาณสุราในขวดไลน์ 2 พบขวดบรรจุสุรามีคราบไขมันที่ติดกับขวดสุรา จึงหยิบขวดสุราออกจากสายพานลำเลียง แล้วเปิดฝาขวดเพื่อทำการแก้ไข ทำให้เกิดบาดแผลที่นิ้วหัวแม่มือข้างขวาเป็นแผล	วัตถุหรือสิ่งของจัด/บาด/ทับ/แทง/กระแทก	ฝาขวดสุรา	นิ้วหัวแม่มือขวา			✓	
4	นางสาวไสรชนา บุญชื่น	บรรจุ	26 มี.ค. 67	15.00 น.	พนักงานทำหน้าที่ควบคุมเครื่องจักร และนำผลากใส่เครื่องปั้นดินเผา ไลน์ 2 ขณะปฏิบัติงานพบเครื่องปั้นดินเผาทำงานจัดจ้องเลขเปิดประตูกระจก (การปิดบังกันเครื่องปั้นดินเผา) เข้าไปทำการแก้ไข หลังแก้ไขเสร็จขณะเดินออกมา และจะเปิดประตู พบว่าน้ำอัดลมบานพับประตูชำรุดเสียหายขาด ทำให้กระจกตกกระแทกขอบประตูที่เป็น โลหะแตก ส่งผลให้ศีรษะกระแทกกับขอบหลังมือพนักงาน เกิดรอยบาดเล็กน้อย	วัตถุหรือสิ่งของจัด/บาด/ทับ/แทง/กระแทก	กระจกประตูเครื่องปั้นดินเผา	หลังมือข้างซ้าย			✓	
5	นางสาววันรินทร์ โพธิ์ดั่ง	บรรจุ	3 พ.ค. 67	15.30 น.	พนักงานบรรจุแพ็คเกจ 3 ทำการใส่ใส่กล่องสุราบริเวณท้ายเครื่องบรรจุ ซึ่งบริเวณนี้จะมีการทำงาน 3 ตำแหน่ง คือ พนักงานใส่ใส่กล่อง, พนักงานขึ้นรูปกล่อง และพนักงานเปิดฝากล่อง โดยพนักงานใส่ใส่กล่องจะอยู่ท้ายเครื่องบรรจุข้างซ้าย และส่งขวาส่งพนักงานเปิดฝากล่องจะอยู่บริเวณตรงกลาง และมีพัดลมระบายอากาศตั้งอยู่ด้านหลัง ดังนั้นจึงทำให้ลมพัดกวาดร้อนกระเด็นใส่แขนพนักงานใส่ใส่กล่อง ที่นั่งอยู่ฝั่งขวา เกิดแผลพุพองที่แขนข้างขวา	ผลจากความร้อนสูงหรือสัมผัสของร้อน	การร้อน	แขนข้างขวา				1 วัน



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

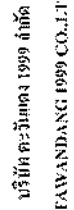
รายงานสถิติการเกิดอุบัติเหตุประจำปี 2567 (เดือน มกราคม-มิถุนายน)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	แผนก/หน่วย/ฝ่าย	วัน เวลา ที่เกิดเหตุ		รายละเอียดการเกิดอุบัติเหตุ	ข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุ				ผลจากการเกิดอุบัติเหตุ			
			วัน/เดือน/ปี	เวลา		ลักษณะการประสบอันตราย	สิ่งที่ทำให้ประสบอันตราย	อวัยวะที่ได้รับบาดเจ็บ	คย	บุพเพสภาพ	สูญเสียอวัยวะ	ไม่หยุดงาน	หยุดงานรวม
6	น.ส.สุกัญญา ขว่งเก่า	บรรจุ	7 มิ.ย. 67	09.15 น.	พนักงานทำความสะอาดเครื่องโอดมสากไลน์ 2 ขณะหยุดเครื่องจักร พบเศษขวดสุราแตกอยู่ในเครื่องจักร จึงเอื้อมไปหยิบเศษขวดออก โดยไม่ได้สังเกตว่ามีเศษขวดแตกอยู่ในลิ้นชักอีกชั้น ขณะดึงเขมือกลับมำทำให้เศษขวดที่แตกก็อยู่ยู่ในลิ้นชัก บาดแขนขวาส่วนล่างเป็นแผลยาวประมาณ 2 cm. ลึก 0.5 cm.	วัตถุหรือสิ่งของติด/บาด/กีด/เบี่ยง/กระแทก	เศษขวดแก้ว	แขนข้างขวา				✓	

ภาคผนวก 36ข

แผนงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ประจำปี 2567
และการดำเนินงานตามแผน





FAWANDANG 1999 CO.1.1.D

11410001 05-01-67

แผนการส่งเสริมงานด้านทรัพยากรมนุษย์ และสภาพแวดล้อม การทำางาน ประจำปี ๒๕๖๗

2. ^๖ **ผู้รับผิดชอบการรณรงค์ด้านความปลอดภัย (Safety committee responsibility)**



ที่ (No)	รายการ (Topic)	มาตรการ (Action)	ไตรมาสที่ 1 (Jan-Mar)	ไตรมาสที่ 2 (Apr-Jun)	ไตรมาสที่ 3 (Jul-Sep)	ไตรมาสที่ 4 (Oct-Dec)	ผู้รับผิดชอบ (In-charge)	เป้าหมาย (Target)	หมายเหตุ (Remarks)
2.5	จัดกิจกรรมรณรงค์ความปลอดภัยในการทำงาน	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ความปลอดภัย	1 ครั้ง/ปี	
2.6	อบรมพนักงานใหม่เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ความปลอดภัย	1 ครั้ง/ปี	
2.7	ทดสอบความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ความปลอดภัย	1 ครั้ง/ปี	
2.8	ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ความปลอดภัย	1 ครั้ง/ปี	
2.9	ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ความปลอดภัย	1 ครั้ง/ปี	
2.1	ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ความปลอดภัย	1 ครั้ง/ปี	
2.11	ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ความปลอดภัย	1 ครั้ง/ปี	
2.12	ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ความปลอดภัย	1 ครั้ง/ปี	
2.13	ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ความปลอดภัย	1 ครั้ง/ปี	
2.14	ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ความปลอดภัย	1 ครั้ง/ปี	
2.15	ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ความปลอดภัย	1 ครั้ง/ปี	
2.16	ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ความปลอดภัย	1 ครั้ง/ปี	
3.	การเตรียมความพร้อมสำหรับสถานการณ์ฉุกเฉิน (Preparation for the state of emergency)								
3.1	ฝึกซ้อมการอพยพหนีไฟ	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ความปลอดภัย	1 ครั้ง/ปี	
3.2	ฝึกซ้อมการอพยพหนีไฟ	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ความปลอดภัย	1 ครั้ง/ปี	
3.3	ฝึกซ้อมการอพยพหนีไฟ	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ความปลอดภัย	1 ครั้ง/ปี	
4.	การเตรียมความพร้อมสำหรับสถานการณ์ฉุกเฉิน (Preparation for the state of emergency)								
4.1	การเตรียมความพร้อมสำหรับสถานการณ์ฉุกเฉิน	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ความปลอดภัย	1 ครั้ง/ปี	
4.2	การเตรียมความพร้อมสำหรับสถานการณ์ฉุกเฉิน	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ความปลอดภัย	1 ครั้ง/ปี	
4.3	การเตรียมความพร้อมสำหรับสถานการณ์ฉุกเฉิน	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ความปลอดภัย	1 ครั้ง/ปี	



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

TAWANDANG 1999 CO., LTD

วันที่จัดทำ 05-01-67

แผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย 01 เรื่อง ภัยอันตรายจากเพลิงไหม้จากโรงงาน ประจำปี 2567

ที่ (No)	หัวข้อ (Topic)	งบประมาณ (Budget)	การปฏิบัติ (Action)	ไตรมาสที่ 1				ไตรมาสที่ 2				ไตรมาสที่ 3				ไตรมาสที่ 4				ผู้รับผิดชอบ (In charge)	เป้าหมาย (Target)	หมายเหตุ (Remark)
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.			
4.4	ตรวจสอบอุปกรณ์และถังดับเพลิง	0	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ความปลอดภัย	1 ครั้ง/ปี	
4.5	ตรวจ วิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยจากเพลิงไหม้ และวางแผนป้องกันและลดผลกระทบ	32,800	Plan Action						<input type="checkbox"/>											ความปลอดภัย-Supplier	1 ครั้ง/ปี	
4.6	ตรวจสอบผลการฝึกอบรมด้านความปลอดภัย (ส.ป.)	15,000	Plan Action		<input type="checkbox"/>															ความปลอดภัย-Supplier	1 ครั้ง/ปี	จัดอบรม 1 ครั้งต่อสัปดาห์และบันทึกผลไว้ในแฟ้ม 1
4.7	ตรวจสอบเอกสารบรรณ 1	24,000	Plan Action				<input type="checkbox"/>													ความปลอดภัย-Supplier	1 ครั้ง/ปี	ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องความปลอดภัย
4.8	ตรวจสอบเอกสารบรรณ 2	24,000	Plan Action																	ความปลอดภัย-Supplier	1 ครั้ง/ปี	ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องความปลอดภัย
4.9	ตรวจสอบระบบไฟฟ้าและเครื่องใช้ไฟฟ้า	0	Plan Action																	ความปลอดภัย-Supplier	1 ครั้ง/ปี	
4.1	ตรวจสอบถังดับเพลิง 1.2 (ส.ป.)	170,000	Plan Action																	ความปลอดภัย-Supplier	1 ครั้ง/ปี	
4.11	ตรวจสอบและวิเคราะห์ความเสี่ยงจากเพลิงไหม้จากโรงงานและพื้นที่ใกล้เคียง (Safety Plan)	0	Plan Action						<input type="checkbox"/>											ความปลอดภัย-Supplier	1 ครั้ง/ปี	
4.12	ตรวจสอบระบบเครื่องใช้ไฟฟ้าและ (Safety Plan)	30,000	Plan Action											<input type="checkbox"/>						ความปลอดภัย-Supplier	1 ครั้ง/ปี	
5. กิจกรรม โครงการเพื่อเสริมสร้างความปลอดภัย																						
5.1	ประชุม อบรม ความปลอดภัยในโรงงาน	0	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ความปลอดภัย	1 ครั้งต่อสัปดาห์หรือเดือน	
5.2	จัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยในโรงงาน	0	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ความปลอดภัย-Supplier	100%	
		295,800	รวม																			
		770																				

ผู้จัดทำ
(นางสาวกัญญา ทรัพย์)

หัวหน้าหน่วยงานความปลอดภัย

ผู้ตรวจสอบ

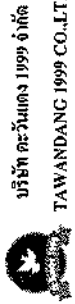
(นายวิชัย สดะบรรณ)

ผู้จัดทำแผนความปลอดภัย

ผู้จัดทำ

(นายสุวิทย์ ตั้งสาย)

กรรมการผู้จัดการ



บริษัท อววันแดง 1999 จำกัด
AWANDANG 1999 CO.,LT

วันพฤหัสบดีที่ ๒๑-๐๖-๖๗

แผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2567

[illegible]



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

TAWANDANG 1999 CO.,LTD

วันที่จัดทำ 21-06-67

แผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2567

แก้ไขครั้งที่ 1/2567

ที่ (No.)	รายละเอียด (Detail)	งบประมาณ (Budget)	การปฏิบัติ (Action)	ไตรมาสที่ 1				ไตรมาสที่ 2				ไตรมาสที่ 3				ไตรมาสที่ 4				เป้าหมาย (Target)	หมายเหตุ (Remark)
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ย.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		
2.5	จัดทำและสรุปแผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย	0	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																1 ครั้ง/ปี ความปลอดภัย
2.6	ทบทวนนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	0	Plan Action					<input type="checkbox"/>													1 ครั้ง/ปี ความปลอดภัย สภาพ
2.7	สื่อสารและรายงานข้อบกพร่อง	0	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	บุคลากรที่เกี่ยวข้อง
2.8	ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบให้ผู้ใช้ประโยชน์จากความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย	0	Plan Action	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1 ครั้ง/ปี ความปลอดภัย
2.9	รายงานข้อร้องเรียนหรือการละเมิดด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของสารเคมีอันตราย (ต่อ.1)	0	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																1 ครั้ง/ปี ความปลอดภัย
2.1	ประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการผลิต	0	Plan Action																		1 ครั้ง/ปี ความปลอดภัย
2.11	รายงานผลการตรวจสุขภาพของลูกจ้างที่ผิดปกติหรือมีอาการผิดปกติในการทำงาน การให้คำปรึกษาทางการแพทย์ และการ ป้องกันแก้ไข (ต่อ.1)	0	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																ผลการตรวจสุขภาพที่ผิดปกติ/การ เจ็บป่วยจากการทำงาน 100%
2.12	ประเมินผลกระทบจากสารเคมีอันตรายและสุขภาพจิต (ต่อ.1)	0	Plan Action	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ผลการตรวจสุขภาพจิต/การ เจ็บป่วยจากการทำงาน 100%
2.13	รายงานผลการตรวจสุขภาพและชีวิตประจำวันของพนักงานในพื้นที่ความเสี่ยงสูง และพื้นที่เสี่ยง (ต่อ.1, 2, 3)	0	Plan Action																		1 ครั้ง/ปี ความปลอดภัย
2.14	รายงานผลการตรวจสุขภาพและชีวิตประจำวันของพนักงานในพื้นที่ความเสี่ยงสูง และพื้นที่เสี่ยง (ต่อ.1, 2, 3)	0	Plan Action																		1 ครั้ง/ปี ความปลอดภัย
2.15	รายงานผลการตรวจสุขภาพและชีวิตประจำวันของพนักงานในพื้นที่ความเสี่ยงสูง และพื้นที่เสี่ยง (ต่อ.1, 2, 3)	0	Plan Action																		1 ครั้ง/ปี ความปลอดภัย
2.16	จัดการและประเมินผลกระทบจากอุบัติเหตุ	0	Plan Action																		1 ครั้ง/ปี ความปลอดภัย
3. การเตรียมความพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (Preparation for the state of emergency)																					
3.1	ฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ	0	Plan Action									<input type="checkbox"/>									1 ครั้ง/ปี พนักงานทุกคน
3.2	ฝึกซ้อมและทบทวนแผนรับมือเหตุการณ์รั่วไหล	0	Plan Action													<input type="checkbox"/>					1 ครั้ง/ปี แผนรับมือเหตุการณ์รั่วไหล จัดการเหตุการณ์
3.3	ฝึกซ้อมแผนรับมือโจรกรรม	0	Plan Action													<input type="checkbox"/>					3 ปีครั้ง แผนรับมือโจรกรรม
4. การตรวจสอบและปรับปรุงระบบความปลอดภัย (Safety Inspection)																					
4.1	ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและระบบแจ้งเตือน (ถ้ามี) และสัญญาณเตือนภัย (ถ้ามี) และสัญญาณเตือนภัย (ถ้ามี)	0	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1 ครั้ง/เดือน
4.2	ตรวจสอบป้ายทางออก (Exit Light)	0	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	3 เดือนครั้ง
4.3	ตรวจสอบไฟส่องสว่างฉุกเฉิน (Emergency Light)	0	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	3 เดือนครั้ง



แผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2567

ที่ (No)	หัวข้อ (Topic)	งบประมาณ (Budget)	การปฏิบัติ (Action)	ไตรมาสที่ 1				ไตรมาสที่ 2				ไตรมาสที่ 3				ไตรมาสที่ 4				ผู้รับผิดชอบ (In-charge)	เป้าหมาย (Target)	หมายเหตุ (Remark)
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ย.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.			
4.4	ตรวจสอบอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก	0	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ความปลอดภัย		
4.5	ตรวจสอบและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเกี่ยวกับกระถาง แสงสว่าง หรือสิ่งรบกวนสุขภาพประสาทการ	32,800	Plan Action						<input checked="" type="checkbox"/>											ความปลอดภัย	เสร็จสิ้น	
4.6	ตรวจสอบความปลอดภัยของพื้นที่เก็บวัสดุภัณฑ์ (16.1)	15,000	Plan Action		<input checked="" type="checkbox"/>															ความปลอดภัย	เสร็จสิ้น	อาคารบรรจุ 1 ห้องผสมอาคารวัดและชั้น ที่ 2 ของอาคารชั้นที่ 1
4.7	ตรวจสอบอาคารบรรจุ 1	24,000	Plan Action						<input checked="" type="checkbox"/>											ความปลอดภัย	เสร็จสิ้น	ส่งมอบงานให้ผู้รับเหมาติดตั้งอาคาร ใน 7.1
4.8	ตรวจสอบอาคารบรรจุ 2	24,000	Plan Action						<input checked="" type="checkbox"/>											ความปลอดภัย	เสร็จสิ้น	ส่งมอบงานให้ผู้รับเหมาติดตั้งอาคาร ใน 7.1
4.9	ตรวจสอบระบบไฟฟ้าและบริเวณไฟฟ้า	0	Plan Action																	ความปลอดภัย	เสร็จสิ้น	
4.1	ตรวจสอบติดตั้งโถง 1.2 (Boiler)	170,000	Plan Action																	ความปลอดภัย	เสร็จสิ้น	
4.11	ตรวจสอบและวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายจากสภาพแวดล้อมที่เสี่ยงต่อการเกิดอันตราย	0	Plan Action																	ความปลอดภัย	เสร็จสิ้น	
4.12	ตรวจสอบระบบเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (FIRE PUMP)	30,000	Plan Action																	ความปลอดภัย	เสร็จสิ้น	
รวม																						
รวม																						
5.1	Update คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน	0	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	เสร็จสิ้น หรือดำเนินการ ปรับปรุงให้สมบูรณ์		
5.2	เข้าร่วมกิจกรรมความปลอดภัยกับหน่วยงานราชการ	0	Plan Action	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ความปลอดภัย-บุคคล 100%		
รวม																						