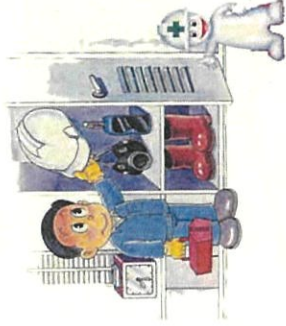


ภาคผนวก 15ข

ตัวอย่างเอกสารการจัดอบรมด้านการสวมใส่อุปกรณ์ PPE

ความหมายของอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)

สิ่งใดสิ่งหนึ่งหรือหลายสิ่งรวมกัน ที่สวมใส่ลงบนอวัยวะส่วนใดส่วนหนึ่งหรือหลายส่วนรวมกันของร่างกาย เพื่อป้องกันอันตรายให้อวัยวะนั้นไม่ต้องประสบอันตรายหรือลดความรุนแรงจากอันตรายที่เกิดขึ้นในระหว่างที่ปฏิบัติงาน



1. อุปกรณ์ปกป้องศีรษะ

หมวกนิรภัย

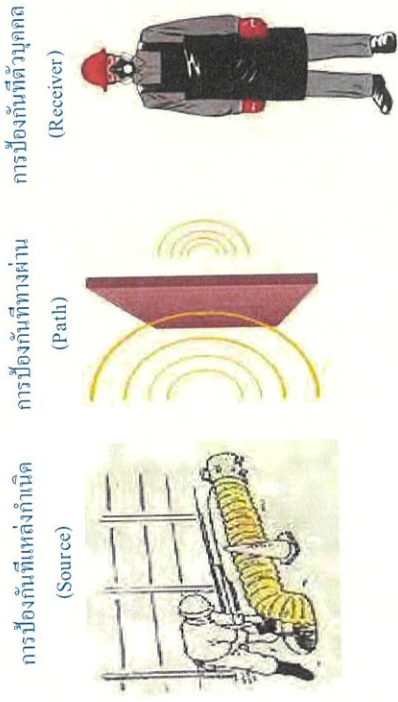
หมวกนิรภัยชนิดขอบเต็ม
(Safety Helmet)



หมวกนิรภัยชนิดมีกระบังหมวก
(Safety Cap)



หลักการควบคุมอันตราย






ส่วนประกอบที่สำคัญของหมวกนิรภัย

• ส่วนประกอบหมวกนิรภัย

1. เปลือกหมวก (Head Shell) รูปโดมเป็นชิ้นเดียวกัน โดยตลอด ไม่มีรอยต่อ
2. ร่องในหมวก (Suspension) ใช้กระจายแรง ประกอบด้วยสายรัดศีรษะ และ แถบรองหมวก
3. สายรัดศีรษะ (Head Band) เป็นแถบที่แนบไปกับเส้นรอบวงของศีรษะ ปรับสายได้
4. แถบซับเหงื่อ (Sweat Band) ประกอบด้วยสายรัดศีรษะที่สัมผัสกับหน้าผาก
5. สายรัดคาง (Chin Strap) ยึดหมวกกับศีรษะ โดยยึดไว้ที่คาง
6. อื่นๆ

สิ่งที่เป็นอันตรายต่อดวงตา

เชิงกลศาสตร์	การมอง	สารเคมี
		
จากการทำงาน หน้าเตาหลอมที่มี ความร้อนสูง	แสงอย่าง รุนแรงจากการ มองแสงแดด	อักเสบจาก การแพ้พิษปูน



แว่นตานิรภัย (Safety Glasses)

วัสดุที่ทำเลนส์ : Polycarbonate (PC)

การป้องกัน :

- ทนทานต่อแรงกระแทก
- ทนทานต่อแรงเจาะ ทะลุ
- ทนทานต่อความร้อน
- ทนทานต่อสารเคมี ฯลฯ

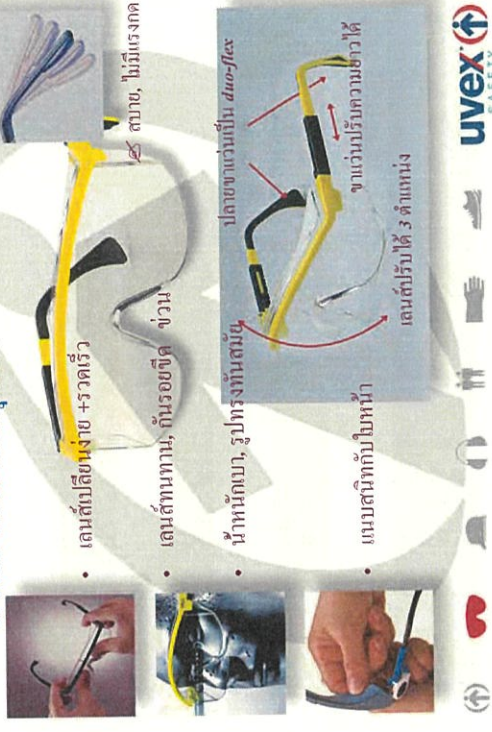


อุปกรณ์ป้องกันใบหน้าและดวงตา (Face & Eye Protection)

แบ่งตามรูปลักษณะของอุปกรณ์



แว่นตานิรภัยมีคุณสมบัติอะไรบ้าง?



uvex SAFETY

วิธีการบำรุงและรักษาแวนตานันรภัย

- ไม่ควรให้เลนส์สัมผัสกับพื้นโต๊ะเพราะจะทำให้เลนส์เกิดรอยขีดข่วนหรือลอกได้
- ควรทำความสะอาดแวนตานันหรือเชือกคล้องเพื่อป้องกัน การตกหล่นหรือกระแทกของตัวแวนในระหว่างการทำงานและหลังจากการใช้งาน
- ไม่ควรใช้มือที่เปื้อนครายน้ำมันหรือสิ่งสกปรก จับตัวเลนส์ของแวนเพราะจะทำให้เกิดคราบติดบนตัวเลนส์ของแวน
- หลังการใช้งานควรทำความสะอาดด้วยผ้านุ่มๆหรือล้างทำความสะอาดด้วยน้ำยาล้างเลนส์ หรือน้ำสบู่อ่อนๆ แล้วปล่อยให้แห้ง โดยทิ้งไว้ในที่ที่มีอากาศถ่ายเทได้สะดวก และทำการจัดเก็บ ในกล่องหรือซองแวน

ข้อกำหนดทั่วไป

- ชั่วโมงการทำงาน 7 ชั่วโมงขึ้นไปไม่เกิน 8 ชั่วโมง ต้องได้รับเสียงติดต่อกัน ได้ไม่เกิน 90 เดซิเบล(เอ)
- ชั่วโมงการทำงาน เกิน 8 ชั่วโมงต้อง ได้รับเสียงติดต่อกันได้ ไม่เกิน 80 เดซิเบล(เอ)
- ถ้าได้รับเกินกว่าที่กำหนดต้องมีมาตรการป้องกัน ถ้ามาตรการป้องกันไม่สามารถแก้ไขได้ต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันหูตลอดระยะเวลาการทำงาน

ห้ามทำงานในบริเวณที่มีระดับเสียงเกิน 140 เดซิเบล(เอ)
โดยไม่มีอุปกรณ์ป้องกันเด็ดขาด

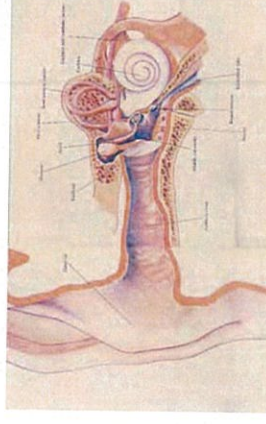
3.อุปกรณ์ป้องกันการได้ยิน (Earing Protection)



กลไกของการได้ยินเบื้องต้น

กายวิภาคและสรีรวิทยาของระบบการได้ยิน

- หูชั้นนอก ประกอบด้วย
และช่องหูส่วนนอก
- หูชั้นกลาง ประกอบด้วย
เยื่อแก้วหูและห้องภายใน
กระดูกค้อน ทั้ง โกลน
กระดูกทั่ง
- หูชั้นใน ประกอบด้วยอวัยวะ
รูปก้นหอย มีเซลล์ขน
รับการกระตุ้น
- ระบบประสาทรับการได้ยิน
ส่วนกลาง



อุปกรณ์ป้องกันเสียงดัง (HEARING PROTECTOR) แบ่งออกเป็นประเภทใหญ่ได้ 2 ประเภท

1. ที่อุดหู (EAR PLUG)

เป็นอุปกรณ์ป้องกันหู ราคาถูกที่สุดและเป็นที่นิยมใช้กันมากที่สุด เหมาะสมกับงานในบริเวณที่มีความดังไม่เกิน 100 เดซิเบล(เอ) สามารถแบ่งย่อยออกตามรูปลักษณะได้เป็นสองชนิดด้วยกันคือ

1.1 ที่อุดหูที่ต้องปั้นให้เป็นรูปก่อนใช้

1.2 ที่อุดหูชนิดพลาสติก หรือยาง



1.1 ที่อุดหูที่ต้องปั้นให้เป็นรูปก่อนใช้ (PREMOLD-EAR PLUG)

โดยมากที่อุดหูประเภทนี้ มักทำด้วย Form หรือฟองน้ำเทียม (Synthetic Sponge) สามารถลดเสียง ได้ที่ ประมาณ 24-29 เดซิเบล(เอ) ก่อนใช้ต้องปั้นให้เล็กที่สุด เพื่อที่จะเสียบเข้าไปในรูหู



วิธีการใส่ที่อุดหูแบบขึ้นรูป



1. ใช้มือด้านตรงข้ามกับหูที่จะอุด อ้อมมาทางด้านหลังศีรษะ ให้นิ้วหัวแม่มือวางไว้ด้านหลังใบหู ยกใบหูขึ้น เพื่อให้ช่องหูตรง
2. ใช้มืออีกข้างจับที่อุดหู และการอุดโดยสอดเข้าที่ช่องหู ค่อยๆหมุนเข้าจะปิดช่องหูพอดี
3. ถ้าเป็นโฟมให้บีบให้ฝ่อให้เล็กลง แล้วค่อยๆอุดเข้า โฟมนำจะขยายตัวออกตามรูปร่างของช่องหู
4. การถอดให้ปฏิบัติตามรูปที่ 3 โดยค่อยๆหมุนออกอย่างแข็งแรง เพราะอาจเป็นอันตรายต่อเยื่อแก้วหูได้

1.2 ที่อุดหูชนิดพลาสติก หรือ ยาง (EAR PLUG/EAR INSERT)

ที่อุดหูประเภทนี้จะทำด้วยพลาสติก หรือยาง แล้วแต่บริษัทผู้ผลิต ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับราคาเป็นสำคัญ ความสามารถในการลดระดับเสียงอยู่ในระหว่าง ช่วง 24-26 เดซิเบล(เอ)



2. ที่ครอบหู (EAR MUFF)

เป็นอุปกรณ์ป้องกันเสียงดัง ถูกออกแบบมาเพื่อใช้ปิดครอบรอบหูเพื่อลดเสียง ประสิทธิภาพในการลดเสียงของที่ครอบหูจะต่างกันมากหรือน้อยขึ้นอยู่กับวัสดุที่ใช้ ขนาด รูปทรง โครงสร้างของอุปกรณ์ และชนิดของสายคาด โดยปกติสามารถลดเสียงได้ราว 25-30 เดซิเบล(เอ) และใช้ได้ผลกับเสียงดังที่ไม่เกิน 115-120 เดซิเบล(เอ)



ที่อุดหู

- ข้อเสีย**
- ต้องใช้เวลาพอสมควรที่จะให้พอดี
 - ใส่และถอดค่อนข้างยาก
 - ต้องระมัดระวังเรื่องความสะดวก
 - อาจระคายเคืองต่อช่องหู
 - หดง่าย
 - ยากในการแสงหรือสาริถวิธีการใช้

ที่ครอบหู

- ข้อเสีย**
- พกพาไม่สะดวกค่อนข้างหนัก
 - ใช้ร่วมกับอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอื่นไม่ค่อยสะดวก
 - ใส่ไม่ค่อยสบายในสภาพแวดล้อมการทำงานที่ร้อน
 - ไม่สะดวกในสถานที่คับแคบหรือที่อบอากาส

ที่อุดหู

- ข้อดี**
- เล็ก,พกพาสะดวก
 - สะดวกในการใช้ร่วมกับอุปกรณ์อื่นได้
 - ใช้ได้ในสภาพการทำงานที่ร้อนชื้น
 - สะดวกในการใช้กับสถานที่แคบ

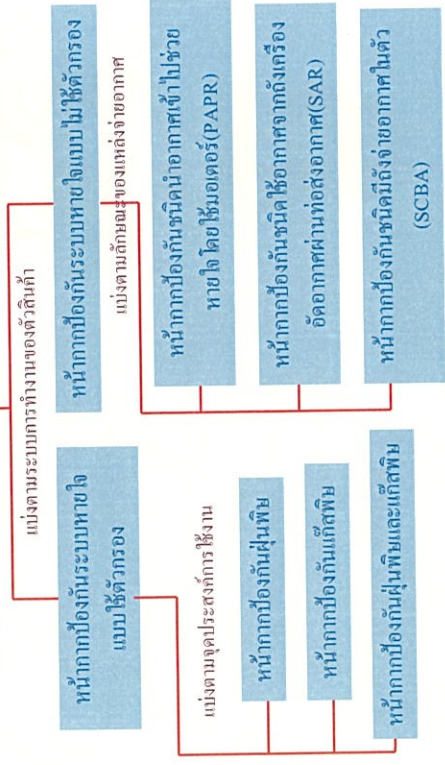
ที่ครอบหู

- ข้อดี**
- สามารถใช้ได้กับคนส่วนใหญ่
 - สามารถปรับเข้ากับรูปร่างได้หลายแบบ
 - ยากต่อการลื่นหลุด หรือหล่นหาย
 - มองเห็นในระยะไกล ง่ายต่อการสาริถการใช้

วิธีการใช้และ ดูแลรักษาที่อุดหู และที่ครอบหู

- ให้ความสะอาดทุกครั้ง หลังจากการใช้งานด้วยน้ำอุ่นและสบู่อ่อนๆ สำหรับชนิดที่ทำด้วยพลาสติก หรือยาง หลังกาทำ ความสะอาดเช็ดให้แห้ง แต่ถ้าชนิดที่ทำด้วยน้ำบีบีน้าออก แล้วตากให้แห้ง
- ถ้าเป็นชนิดที่ทำด้วยโฟมหรือล้าติ ควรใช้เพียงครั้งเดียว หลังกเลิ กใช้ให้ทิ้งไป
- ควรเก็บไว้ใกล้ช่องเฉพาะ หลังกาทำ ความสะอาดแล้ว

4. อุปกรณ์ป้องกันระบบหายใจ



หน้ากากชนิดตามตัวกรองอากาศให้บริสุทธิ์ก่อนเข้าสู่ระบบหายใจ

ประเภทกรองอนุภาค



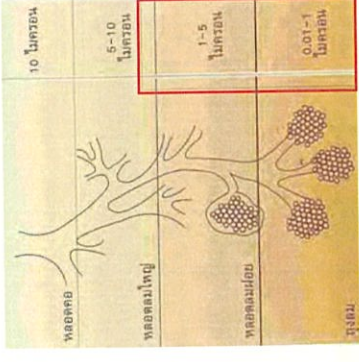
ประเภทกรองสารพิษ



ประเภทผสม



อันตรายจากอนุภาคนอกอากาศ



สิ่งของดักจับได้กรอง ตามมาตรฐาน OSHA



สีขา : ไอกรด



สีดำ : ไอสารอินทรีย์
เขียว : ไอสารอินทรีย์
น้ำเงิน : ไอสารอินทรีย์



สีขา : ไอสารอินทรีย์



สีขา : ไอสารอินทรีย์ และกรด

การตรวจสอบความกระชับ (Fit check) ของหน้ากากกรองอากาศ

- แบบหายใจเข้า
 - ใช้ฝ่ามือปิดที่ลิ้นกรองอากาศและหายใจเข้าช้าๆ
 - หากหน้ากากกระชับดี หน้ากากจะถูกดึงเข้าหาใบหน้า และไม่มีอากาศไหลผ่านเข้าทางขอบหน้ากาก



2. ชนิดถังอากาศติดตัว

(Self-Contained Breathing Apparatus

- ผู้สวมใส่ได้รับอากาศจากถังอากาศซึ่งติดอยู่กับตัว มักใช้ในบริเวณที่มีแก๊สออกซิเจนน้อย หรือมีปริมาณสารอันตรายสูงมากจนถึงระดับที่เป็นอันตรายต่อชีวิต ได้ทันที หรือใช้ในกรณีฉุกเฉิน อุปกรณ์นี้มักจะใช้ได้เป็นเวลาจำกัด (30 นาที – 1 ชั่วโมง)



SCBA



อุปกรณ์ป้องกันระบบทางเดินหายใจ (Respiratory Protection)

1. ชนิดจ่ายอากาศทางท่อ (Air line Respirator)

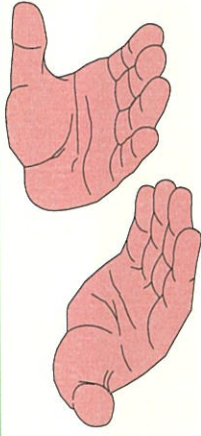
- อากาศบริสุทธิ์ และมีแรงดันสูงจากแหล่งกำเนิดจะไหลผ่านไปตามท่อ หรือสายอากาศ ไปยังบริเวณหายใจของผู้สวมใส่ และพ้นออกสู่บรรยากาศภายนอก สารอันตรายที่เป็นอันตรายอยู่ในบริเวณทำงานจึงไม่สามารถเล็ดลอดเข้าสู่บริเวณหายใจของผู้สวมใส่ได้ อุปกรณ์ชนิดนี้เหมาะสำหรับใช้ในพื้นที่ที่มีความเป็นอันตรายสูง

ข้อควรระวังและการดูแลรักษา

- ควรทำการทดสอบความกระชับก่อนเข้าทำงาน
- ห้ามใช้หน้ากากแบบใช้ตัวกรองในพื้นที่ที่ออกซิเจนไม่เพียงพอ มีแก๊สพิษ หรือกรณีเกิดไฟไหม้โดยเด็ดขาด
- ล้างผ้าสะอาดและตาก
- ก่อนการจัดเก็บเครื่องช่วยหายใจ ต้องทำการตรวจเช็ค ทำความสะอาด เปลี่ยนไส้กรองสนิท และตรวจเช็คครั้งสุดท้าย ควรจัดเก็บที่สวมหน้าให้มีส่วนอยู่ครบสมบูรณ์
- เก็บเครื่องช่วยหายใจไว้ในถุงพลาสติกที่ปิดสนิท ถุงที่ใส่และที่สวมหน้าต้องจัดเก็บให้ห่างจากแสงอาทิตย์ ควรเก็บไว้ในบริเวณที่แห้งสะอาด อุณหภูมิต่ำและห่างจากสิ่งสกปรก

5. อุปกรณ์ป้องกันมือ(Hand Protection)

การเลือกถุงมือที่จะนำไปใช้งาน ปัจจัยที่จะต้องคำนึงถึง คือลักษณะของงานที่จะนำถุงมือไปใช้และระดับการป้องกันที่มีเรา



1. ถุงมือป้องกันความร้อน

- ทำจากใยสังเคราะห์ เช่น Kevlar , หนังก
- สามารถทนอุณหภูมิสูงได้ 200-500 องศาเซลเซียส
- ใช้ในงานหล่อหลอมโลหะ , หม้อไอน้ำ



อุปกรณ์ป้องกันมือและแขน

- แบ่งออกเป็น 4 ประเภท ได้แก่
 1. ถุงมือป้องกันความร้อน
 2. ถุงมือป้องกันสารเคมี
 3. ถุงมือป้องกันการขีดข่วนของมีคม
 4. ถุงมือยางป้องกันไฟฟ้า

2. ถุงมือสำหรับป้องกันสารเคมี

เป็นถุงมือที่ได้ป้องกันมีอันตรายเคมีหลากหลายต่างๆซึ่งรวมไปถึงการป้องกันการบาดเจ็บเล็กน้อยที่อาจเกิดขึ้น ทำจากวัสดุ ยางธรรมชาติ , ยางสังเคราะห์บิวทิล, ยางไนไตร และยางนีโอพรีน



3. ถุงมือป้องกันการขีดข่วนของมีคม

- ป้องกันการขีดข่วนจากวัสดุที่ขรุขระ
- ป้องกันการบาด เลื่อน
- ป้องกันสะเก็ดไฟ ความร้อนจากงานเชื่อม

เช่นถุงมือผ้า, ถุงมือตาข่ายลวด และถุงมือหนัง

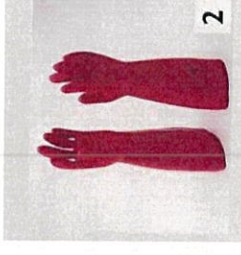


การบำรุงรักษา

- การถอดถุงมือป้องกันสารเคมีหลังการสัมผัสสารเคมีต้องถอดด้วยความระมัดระวัง
- ควรทำความสะอาดทุกวันหลังจากใช้งานแล้วด้วยน้ำสะอาดแล้วและผงซักฟอก บีบ หรือเช็ดผ้าออก ผึ่งไว้ในที่แห้งปราศจากฝุ่นสารเคมี
- ควรมีถุงมือสำรอง พร้อมจะเปลี่ยนใหม่เมื่อชำรุด

4. ถุงมือยางป้องกันไฟฟ้า

- ทำจากวัสดุยางธรรมชาติ
- ป้องกันที่ระดับแรงดันไฟฟ้าต่างกัน
- ควรใช้คู่กับถุงมือหนังป้องกันการฉีกขาด



6. อุปกรณ์ป้องกันเท้า (Foot Protection)



รองเท้ากันภัย (Safety Shoes)



รองเท้าบูทกันภัย (Safety Boots)

ส่วนประกอบที่สำคัญของรองเท้านิรภัย



หัวเหล็ก : เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้น
นิ้วเท้าหรือปลายเท้า เช่น การเดินเตะของ
สิ่งของหล่นใส่จากด้านบน



พื้นเหล็ก : เพื่อป้องกันฝ่าเท้าจากอันตรายต่างๆ
เช่นเหยียบหินมีคม เหยียบตะปู บางรุ่นอาจไม่มี
ก็ได้

การดูแลรองเท้านิรภัย

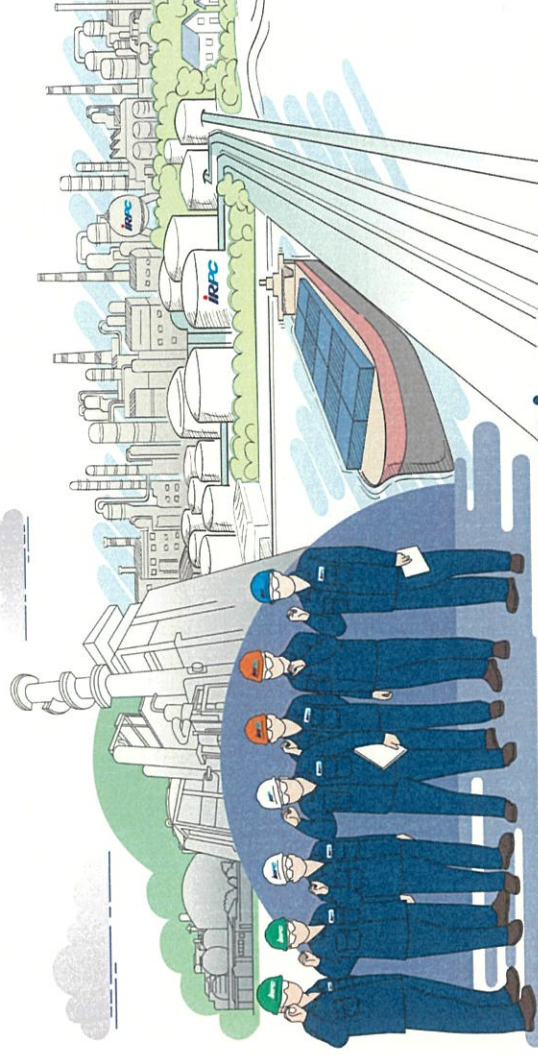
- เมื่อรองเท้ามีปัญหาควรเปลี่ยนคู่ใหม่
- รองเท้าสำหรับกันไฟฟ้าสถิต พยายามทำรองเท้าให้แห้งเสมอ เพราะการทำความสะอาด ไฟฟ้าสถิตจะทำงาน ได้น้อยลงเมื่ออยู่ในสภาพที่ชื้นหรือเปียก
- พยายามให้รองเท้าได้มีการถ่ายเทเพราะระบบอากาศ

ภาคผนวก 16ข

เอกสารคู่มือด้านความปลอดภัย



คู่มือ ความปลอดภัย Safety Manual



สารบัญ



หมวด 1 : นโยบายและการบริหารงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย

และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- นโยบายคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม 5
- การบริหารงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 6
- คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 7
- ระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม (ISO 45001) 8

หมวด 2 : ความปลอดภัยทั่วไป

- ข้อปฏิบัติความปลอดภัยทั่วไป 13
- การแต่งกายและอุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยส่วนบุคคล 17
- ทัศนคติด้านความปลอดภัย 19
- การสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย Behavior Safety Management (BSM) 20



หมวด 3 : ความปลอดภัยเฉพาะงาน

- การทำงานที่เกี่ยวข้องกับประาพไฟ 23
- ความปลอดภัยในงานเชื่อมและงานตัด 23
- การทำงานในห้้ออากาศ 24
- งานก่อสร้างหรืองานที่สามารถเกิดอันตรายได้ 25

26

การให้เงิน และอุปกรณ์ช่วยยก

27

การทำงานกับเครื่องจักร

27

ความปลอดภัยเกี่ยวกับงานให้ฟ้า

28

อันตรายจากเสียงดัง

28

การทำงานที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี

**หมวด 4 : การยศาสตร์ (Ergonomics)**

32

หมวด 5 : อัคคีภัยและเหตุฉุกเฉิน

อัคคีภัยป้องกันได้

34

แผนผังการปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

35

ขั้นตอนการดับเพลิงเบื้องต้น โดยใช้ถังดับเพลิงชนิดหัวเรือ

36

การรายงานและการสืบสวนอุบัติเหตุ

37

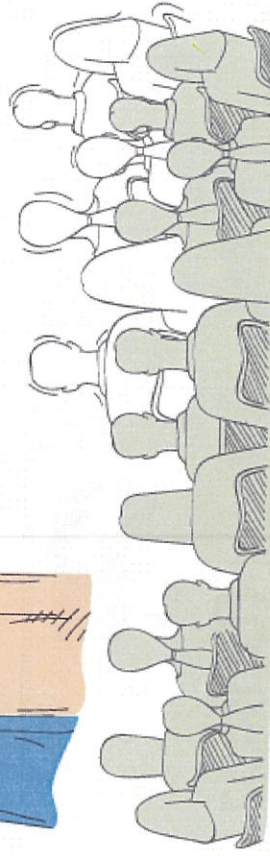
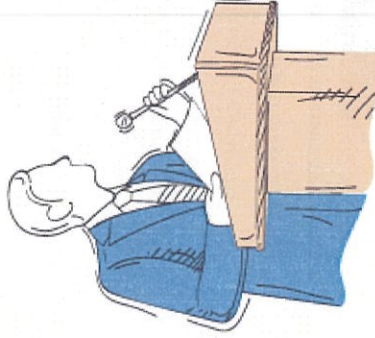
ภาคผนวก

หมายเลขโทรศัพท์ภายในที่สำคัญ

38

ตัวอย่างสัญลักษณ์ความปลอดภัย (Safety Sign)

38

หมวด 1**นโยบายและการบริหารงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย****และสภาพแวดล้อมในการทำงาน**

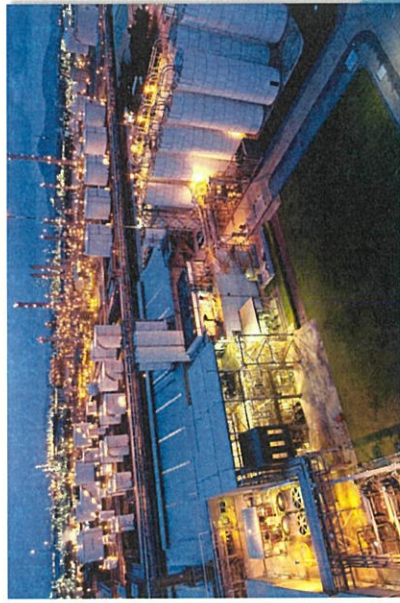
๕. ทรัพยากรบุคคลและงบประมาณ (HR)

[illegible]

- [illegible]

นายนพ วัฒนปิยะกุล อดีตรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงพาณิชย์ กล่าวถึงภาพรวมของเศรษฐกิจไทยว่า เศรษฐกิจไทยมีแนวโน้มดีขึ้นเรื่อยๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งภาคการส่งออก ซึ่งได้ปรับตัวดีขึ้นตามทิศทางของเศรษฐกิจโลก โดยภาคการส่งออกของไทยมีมูลค่าเพิ่มขึ้นถึงร้อยละ 10.5 เมื่อเทียบกับปีเดียวกันของปีที่ผ่านมา

การบริหารงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน



บริษัทฯ ได้กำหนดคณะทำงานและเจ้าหน้าที่ เพื่อวางแผนและดำเนินงานด้านความปลอดภัย ในทุกระดับ เพื่อการทำงานที่ปลอดภัย และสุขภาพที่ดีของพนักงาน และเป็นการปฏิบัติตามเจตนารมณ์ของกฎหมายด้านความปลอดภัยฯ ดังนั้น ทางบริษัทฯ จึงได้ตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประกอบด้วย 2 คณะกรรมการฯ หลัก โดยมีโครงสร้างดังนี้

1. คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของ บริษัทฯ ไออาร์พีซี และบริษัทในเครือ ประกอบด้วย
 - คณะกรรมการฯ บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)
 - คณะกรรมการฯ บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) สำนักงานกรุงเทพมหานคร
2. คณะกรรมการบริหารความปลอดภัย บริษัท ไออาร์พีซี และบริษัทในเครือ (Management Safety Committee: MANSAFCOM)
3. คณะกรรมการบริหารความปลอดภัย ระดับสายปฏิบัติการ

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของ บริษัท ไออาร์พีซี และบริษัทในเครือ

คณะกรรมการฯ ชุดนี้ได้รับการคัดเลือกจากตัวแทนบริษัท และตัวแทนผ่านลูกจ้างร่วมดำเนินกิจกรรม เพื่อไปเป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย โดยมีการร่วมประชุมทุกเดือน และมีบทบาทดังนี้

1. พิจารณานโยบาย และแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงาน
2. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อความปลอดภัย ในการปฏิบัติงาน ของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบการ
3. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
4. สำรวจการปฏิบัติตามความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบการนั้น อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง
5. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี
6. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
7. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย



ระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

บริษัทฯ ได้มีการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัย ตามข้อกำหนด SSHE (Security, Safety, Health and Environment) โดยอ้างอิงระบบการบริหารจัดการ OEMS (Operation Excellence Management System) และเพื่อให้เกิดความมั่นใจยิ่งขึ้นในการลดความเสี่ยงของกระบวนการ จึงได้นำระบบ PSM (Process Safety Management) เข้ามาเสริมให้ OEMS แข็งแกร่งยิ่งขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อป้องกันกาเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง อีกทั้งยังมีการดำเนินการตาม ISO 45001 ระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

Operation Excellence Management System: OEMS

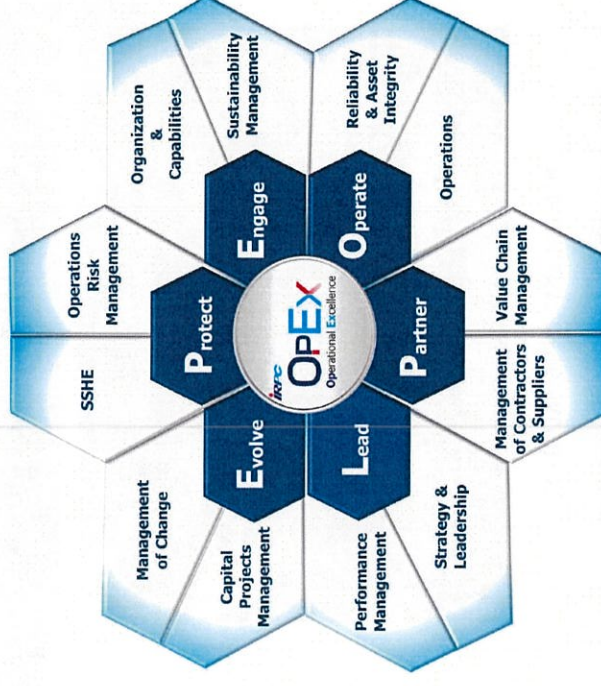
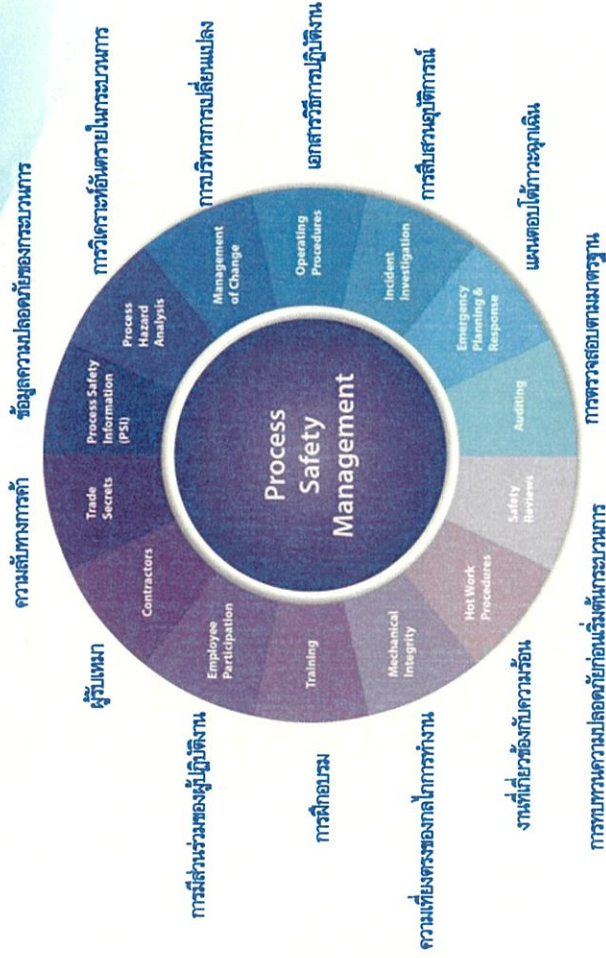


Figure OEMS : IRPC OEMS

Process Safety Management 14 Elements: PSM



หมายเหตุ : อ้างอิง มาตรฐาน OSHA 29 CFR 1910.119

ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001

มาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย หมายถึง มาตรฐานด้านการจัดการ อาชีวอนามัย และความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานทุกคนในองค์กร โดยสถานประกอบการได้มีการดำเนินการอย่างเป็นระบบ ซึ่งประกอบด้วยบุคลากรทรัพยากร นโยบายและขั้นตอนการดำเนินการ โดยมีการประสานกันอย่างมีระบบและแบบแผน เพื่อปฏิบัติงานที่ได้กำหนดไว้หรือเพื่อให้บรรลุรักษาระดับเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ และมีผลต่อการทำงาน ที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

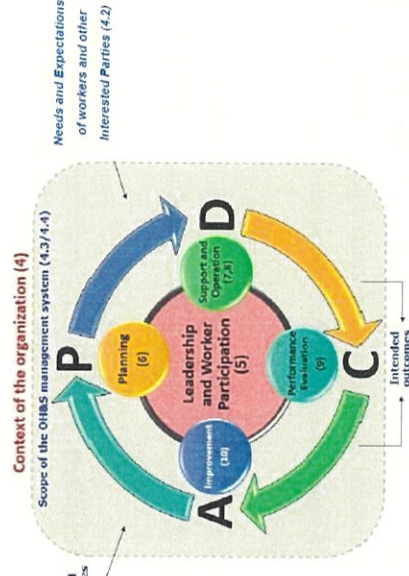
วัตถุประสงค์ของมาตรฐาน ISO 45001

กำหนดขึ้นเพื่อให้เป็นเกณฑ์ในการจัดการบริหารการอาชีวอนามัย และความปลอดภัยขององค์กร และพัฒนาปรับปรุงระบบให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่องในด้านต่างๆ คือ

1. ลดความเสี่ยงต่ออันตรายและอุบัติเหตุต่างๆ ของพนักงาน และผู้เกี่ยวข้อง
2. ปรับปรุงการดำเนินงานของธุรกิจให้เกิดความปลอดภัย
3. ช่วยสร้างภาพพจน์ความรับผิดชอบต่อองค์กร ต่อพนักงานภายในองค์กรเอง และต่อสังคม

โดยไม่แต่ละองค์กรจะมีการพิจารณาว่ากิจกรรมที่ปฏิบัติอยู่มีอันตรายอย่างไร และอันตรายดังกล่าวมีความเสี่ยงมากน้อยเพียงใด แล้วนำมาจัดลำดับตามความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นโดยการประมาณค่าจากโอกาสที่จะเกิดอันตราย และความรุนแรงของความเสี่ยงแล้ววางแผนปฏิบัติการควบคุมโดยอาจเปรียบเทียบข้อกฏเกณฑ์ตามกฎหมาย รวมทั้งวิธีปฏิบัติที่ถูกต้องสำหรับกิจกรรมนั้นๆ แล้วกำหนดเป้าหมายในการดำเนินการในการเฝ้าระวังความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยงของอันตรายอย่างได้ผล ย่อมมีผลให้การดำเนินงานเป็นไปโดยราบรื่น

ผู้ปฏิบัติงานมีสุขภาพพลานามัยดี ซึ่งมีผลให้งานที่ปฏิบัติมีคุณภาพดี นอกจากนั้นยังช่วยลดค่าใช้จ่ายในด้านต่างๆ เช่น ค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายเนื่องจากต้องหยุดการทำงานเนื่องจากอุบัติเหตุ แล้วยังช่วยให้การทำงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มมากขึ้น โดยดำเนินการภายใต้หลักการ Plan - Do - Check - Act และมีการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (Continuous Improvement)



ที่มา : Management System Certification Institute : MASCI

หมวด 2

ความปลอดภัยทั่วไป

พนักงาน บริษัท ไออาร์พีจำกัด (มหาชน) ทุกคนจำเป็นต้องทราบและปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัย เพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ โดยระเบียบความปลอดภัยทั่วไปดังกล่าวประกอบด้วย

1. พนักงานทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการป้องกันอุบัติเหตุ การป้องกันอุบัติเหตุไม่ใช่หน้าที่ของใครคนคนหนึ่ง แต่เป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนที่ต้องสอดส่องหาอันตรายที่จะเกิดขึ้น โดยเฉพาะกับงานที่ตนเองรับผิดชอบเพื่อหาแนวทางป้องกันมิให้เกิดอุบัติเหตุขึ้น
2. พนักงานทุกคนต้องเข้าใจกฎระเบียบความปลอดภัย อย่างถูกต้อง เนื่องจากกฎระเบียบความปลอดภัยถือเป็นกฎระเบียบหนึ่งของโรงงาน ซึ่งหากไม่เข้าใจแล้วอาจเกิดความผิดพลาดจากการทำงานจนเกิดอุบัติเหตุขึ้นได้
3. พนักงานทุกคนต้องรับผิดชอบในการบำรุงรักษาเครื่องมือ และอุปกรณ์ความปลอดภัยทุกชนิดให้อยู่ในสภาพที่ดี เพราะหากใช้เครื่องมือที่มีความบกพร่อง อาจเกิดความสูญเสียและอุบัติเหตุขึ้นได้ ฉะนั้นการตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องมืออย่างสม่ำเสมอจะทำให้เครื่องมือแต่ละชุดอยู่ในสภาพปลอดภัยและพร้อมใช้งาน
4. พนักงานทุกคนต้องรับผิดชอบต่อความปลอดภัย และความไม่เรียบร้อย ของสภาพแวดล้อมในการทำงาน สถานที่ทำงานที่จัดอย่างมีระเบียบ ย่อมมีโอกาสน้อยให้เกิดอุบัติเหตุขึ้นน้อยลง เช่นอุบัติเหตุจากเครื่องมือตกใส่ศีรษะหรือลิ้นแหลมเนื่องจากมีคาน้ำล้มบนพื้น ซึ่งอาจช่วยได้ด้วยการทำการทำกิจกรรม 5ส.
5. หากเริ่มอันตรายต่างๆ ที่อาจก่อให้เกิดจากเครื่องมือ-อุปกรณ์ ต้องรีบหาแนวทางแก้ไขหรือแจ้งผู้บังคับบัญชาทันที
6. ต้องปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด เช่น เรื่องการควบคุมความเร็วของรถ
7. หน้าที่ในการยกของตามกฎหมายกำหนด คือ พนักงานหญิง ที่อายุเกิน 18 ปี ยกของหนักได้ไม่เกิน 25 กิโลกรัม พนักงานชาย อายุเกิน 18 ปีขึ้นไป สามารถยกของหนักได้ไม่เกิน 55 กิโลกรัม พนักงาน

อัตราที่กฎหมายกำหนดไว้ ต้องจัดให้มีเครื่องทุ่นแรงที่เหมาะสม ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ และความปลอดภัยของพนักงาน

8. เมื่อเข้าสู่เขตผลิตของโรงงาน ต้องแต่งกายให้สุภาพและสวมใส่อุปกรณ์ความปลอดภัยพื้นฐานโดยประกอบด้วย หมวกนิรภัย รองเท้านิรภัย และแวนตานิรภัย เพราะในเขตผลิตของโรงงานนั้นโอกาสที่จะก่อให้เกิดอุบัติเหตุขึ้นย่อมมีมากกว่าในพื้นที่สำนักงาน เช่น มีงานซ่อมบนที่สูงจะเน้นการป้องกันอันตรายจึงเป็นสิ่งจำเป็น
9. ห้ามเดินทางลัด เช่น การกระโดดข้ามกำแพง มุขรัวชาย หรือเดินเข้าออกทางประตูฉุกเฉิน ซึ่งเป็นระเบียบที่ตั้งขึ้น เพื่อการควบคุม การเข้าออกในโรงงาน โดยเป็นการป้องกันการลักลอบหนีภัยลื่นของโรงงาน
10. ห้ามเดินผ่านหรือยืนใต้สิ่งของที่กำลังยกขึ้น เช่น รถเครนกำลังยกอุปกรณ์ขนาดใหญ่ ซึ่งอาจจะเกิดการหล่นหรือการเสียโครงสร้างของเครน ทำให้ผู้อยู่บริเวณดังกล่าวได้รับบาดเจ็บได้
11. ห้ามรยยนต์ทุกชนิดเข้าเขตควบคุมประกายไฟก่อนได้รับอนุญาตโดยเขตควบคุมประกายไฟ หมายถึง เขตที่มีโอกาสที่สารไวไฟจะรั่วไหลได้ จึงต้องควบคุมไม่ให้เกิดประกายไฟขึ้นในเขตดังกล่าว โดยเขตควบคุมประกายไฟของอาร์พีซี คือ เขตผลิตของ Plant ต่างๆ ซึ่งไม่อนุญาตให้รถยนต์เข้า นอกจากมีการขออนุญาตจากเจ้าของพื้นที่แล้ว
12. หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้สอบถามผู้บังคับบัญชา ซึ่งก่อนพนักงานจะเข้าทำงานในหน้าที่รับผิดชอบจะได้รับการอบรมเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานเสียก่อน และหากปฏิบัติงานจริงแล้วเกิดข้อสงสัยเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานไม่ควรสรุปจากสิ่งที่ตัวเองคิด ซึ่งเป็นสิ่งที่ผิดพลาด และเกิดอุบัติเหตุขึ้นมาได้ จึงควรสอบถามข้อสงสัยกับผู้บังคับบัญชาให้กระจ่างเสียก่อนที่จะลงมือปฏิบัติงาน
13. ขณะปฏิบัติงานที่มีอันตรายจะต้องมีคนรักษาการอยู่ เช่น การทำงานในที่อับอากาศจะต้องมีคนเผ่าที่ปากทาง เพื่อช่วยเหลือในกรณีที่มีผู้ทำงานด้านในหมดสติ
14. ห้ามใช้ลมเป่าทำความสะอาดเสื้อผ้า เนื่องจากมีเศษโลหะปะทะเข้าตาตามเสื้อผ้า หรือตามตัวซึ่งลมจากการเป่าทำความสะอาดนี้อาจทำให้เศษโลหะดังกล่าวกระเด็นไปโดยทาทหรืออวัยวะส่วนอื่นได้
15. ห้ามเผยแพร่หรือเล่นกันในขณะปฏิบัติงาน ซึ่งการกระทำดังกล่าวนอกจากจะไม่สมควรแล้วอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุเนื่องจากความประมาทขึ้นได้

16. ห้ามซ่อมแซมเครื่องจักรอุปกรณ์ขณะเครื่องจักรกำลังทำงาน เพราะอาจเกิดการหนีบ ดึง อวัยวะของร่างกายจากเครื่องจักรได้ ฉะนั้นจึงควรหยุดเครื่องจักรให้สนิทก่อนดำเนินการซ่อมแซม

17. ห้ามเปิด - ปิด อุปกรณ์ต่างๆ โดยไม่ได้รับอนุญาต เพราะอาจมีผลต่อสภาพของกระบวนการผลิต จนถึงทำให้ Plant Shut Down รวมถึงอาจเกิดชิ้นกับบุคคลใกล้เคียงหรือพื้นที่รอบข้างได้

18. ห้ามใช้วัตถุไวไฟระคายเคืองผิว เนื่องจากอาจทำให้ระคายเคืองผิวหนังนั้นเป็นอันตรายต่อร่างกายได้ หรืออาจทำให้เกิดเพลิงไหม้ขึ้นได้

19. ห้ามโยนหรือทิ้งของจากที่สูง ซึ่งอาจจะตกโดนผู้อื่นเบื้องล่างได้ ฉะนั้นในการสร้างอาคารหรือการทำงานบนที่สูง ควรจัดทำตาข่ายรองรับของตกหรือจัดทำรั้วของจากด้านบนลงสู่ด้านล่าง



20. ห้ามจุดไฟหรือสูบบุหรี่ในเขตควบคุมประกายไฟเด็ดขาด ยกเว้นในพื้นที่อนุญาตเท่านั้น ซึ่งพื้นที่ดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาแล้วว่าปลอดภัยโดยจะมีป้ายอนุญาตสูบบุหรี่ติดกำกับไว้

21. หากจำเป็นต้องใช้สิ่งมีประกายไฟ ในเขตควบคุมประกายไฟ จะต้องได้รับอนุญาตใช้สิ่งมีประกายไฟก่อนซึ่ง เรียกใบอนุญาตดังกล่าวว่า Hot Work Permit ซึ่งทางเจ้าของพื้นที่จะเตรียม ความพร้อมของระบบและตรวจสอบความปลอดภัยก่อนอนุญาตให้ทำงาน



22. ห้ามนำวัตถุ หรืออุปกรณ์ก่อให้เกิดประกายไฟหรือความร้อนเข้าเขตควบคุมประกายไฟ ก่อนได้รับอนุญาต ตามที่ได้กล่าวไปแล้วว่าเขตควบคุมประกายไฟนั้นมีโอกาสที่ก๊าซไวไฟสูงมากนั้นจะต้องมีการป้องกันมิให้นำอุปกรณ์ที่มีประกายไฟหรือความร้อนเข้าเขตควบคุมประกายไฟแต่หากจำเป็นต้องใช้อุปกรณ์ดังกล่าวจะต้องขอใบอนุญาตนำเข้าสู่สิ่งมีประกายไฟก่อน

23. การทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อนหรือประกายไฟ (Hot Work) จะต้องปฏิบัติตาม Hot Work Regulation หรือกฎระเบียบการทำงานที่มีประกายไฟ

24. ห้ามนำวัตถุระเบิดหรือสารอันตราย เช่น ปืน เข้าโรงงานโดยเด็ดขาด

25. ห้ามทิ้งวัสดุไวไฟลงในท่อระบายน้ำเด็ดขาด เนื่องจากท่อระบายน้ำของ โออาร์พีซี จะเชื่อมโยงกันทุก Plant ซึ่งมีระบบทางไกล ฉะนั้นหากมีวัตถุไวไฟไหลลงท่อระบายน้ำอาจจะทำให้เกิดเพลิงลุกไหม้ขึ้นได้

26. ห้ามมีสิ่งของวางขวางระชูลูกเดิน ทางเดิน บันได หรือทางออกต่างๆ เนื่องจากในการฉุกเฉิน เช่น เพลิงไหม้ จะทำให้เสียเวลาในการอพยพพนักงาน



27. พนักงานทุกคนเห็นหน้าที่ป้องกันและระงับอัคคีภัย หมายถึง นอกจากจะใส่ใจตรวจสอบบำรุงรักษาอุปกรณ์ความปลอดภัยแล้ว จะต้องเท่าทันถึงวิธีการใช้อุปกรณ์แต่ละชนิด เพื่อให้มีความพร้อมในการใช้เมื่อเกิดเพลิงไหม้ขึ้น และหากเกิดเพลิงไหม้รุนแรง ให้แจ้งศูนย์ควบคุมการฉุกเฉินและหน่วยดับเพลิงโดยด่วน

28. ต้องขออนุญาตทุกครั้งก่อนใช้น้ำดับเพลิง เนื่องจากต้องรักษาความดันของน้ำดับเพลิงให้เพียงพอ เนื่องจากหากมีการใช้น้ำดับเพลิงเป็นปริมาณมากโดยไม่มีการควบคุมแล้วจะทำให้ความดันของน้ำลดลงไม่เพียงพอต่อการใช้ดับเพลิงกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

29. ต้องขออนุญาตชุดติดดินก่อนดำเนินการชุดติดดิน โดยการชุดที่ต้องขออนุญาต คือ การชุดติดดินที่มีความลึกเกิน 20 เซนติเมตร เนื่องจากใต้ดินของ โออาร์พีซีนั้นมีท่อสารเคมี ท่อน้ำดับเพลิงสายไฟต่างๆ มั้อยู่ หากชุดติดดินจะทำให้เกิดความเสียหายเกิดขึ้น โดยจะต้องขอใบอนุญาตชุดติดดิน ก่อนเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องพิจารณาและเห็นอนุมัติในกรณีที่สามารถให้ชุดได้

30. รอยบนต้องสวมหมวกป้องกันประกายไฟก่อนเข้าเขตควบคุมประกายไฟ เพื่อป้องกันประกายไฟเพื่อออกมาจากท่อไอเสียรถยนต์

31. การทำงาน หรือวางสิ่งของกีดขวางการจราจร ต้องขอใบอนุญาตปิดถนน ห้ามวางของกีดขวางถนน หรือประตูทางออก

32. ห้ามใช้โทรศัพท์มือถือ ในเขตพื้นที่อันตราย (Hazardous Area) แต่อนุญาตให้นำเข้าเขตพื้นที่ควบคุมประกายไฟซึ่งเป็นพื้นที่ที่ไม่อันตราย (Non-Hazardous Area) เพื่อจัดเก็บได้

33. ห้ามใช้เม็พิกที่เป็นโทรศัพท์ในตัว (Smart Watch) ในเขตควบคุมประกายไฟ

34. ห้ามนำถังแก๊สไฟฟ้า เข้าใช้งานในเขตควบคุมประกายไฟ

ทั้งหมดเป็นเพียงกฎระเบียบความปลอดภัยทั่วไปของบริษัทฯ

ซึ่งพนักงานทุกคนต้องรับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน

การแต่งกายและอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

“การแต่งกายที่ถูกต้อง คือ พื้นฐานแห่งความปลอดภัย โดยเราควรแต่งกายให้ถูกต้อง และเหมาะสมกับงานแต่ละประเภทพร้อมทั้งการเลือกใช้ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับงาน รู้จักวิธีการบำรุงรักษาให้ใช้งานได้ตลอดเวลา เพื่อความปลอดภัยของตัวเอง”



อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment : PPE)

- หมวกกันน็อก แวนตาปริงก์ รองเท้าหิรัญย์ เป็นอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลพื้นฐานที่ทางบริษัทกำหนด อุปกรณ์ป้องกันอื่นๆ ไม่ว่าจะเป็นอุปกรณ์ลดเสียง ถุงมือ หน้ากากกันสารเคมี อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง ฯลฯ เป็นอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายตามลักษณะงาน ควรสวมใส่เพื่อประโยชน์และความปลอดภัยในการทำงานของตัวเราเอง
- เลือกใช้อุปกรณ์ให้เหมาะสมกับลักษณะงาน
- ต้องมั่นใจว่าอุปกรณ์ป้องกัน สวมใส่แล้วกระชับ เหมาะสม อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด

1. อุปกรณ์ป้องกันศีรษะ (Head Protection)

ใช้สำหรับป้องกันศีรษะ ออแบบมกลำสำหรับสวมปิดคลุมบริเวณศีรษะ เพื่อป้องกันอันตรายจากภาวกระทบ การเจาะทะลุของวัตถุที่ตก หรือเลี้ยวขึงศีรษะ และยังสามารลดอันตรายแรงดันไฟฟ้าอีกด้วย



2. อุปกรณ์ป้องกันใบหน้าและดวงตา (Face and Eye Protection)

เป็นอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการป้องกันบริเวณใบหน้าและดวงตาขณะปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง เช่น อันตรายจากสารเคมี, ฝุ่น, ความร้อน, รัศมี, วัสดุที่กระเด็นมาถูกบริเวณใบหน้าและดวงตา

3. อุปกรณ์ป้องกันระบบการได้ยิน (Ear Protection)

เป็นอุปกรณ์ที่ใช้สวมใส่เพื่อลดความเสี่ยงขณะปฏิบัติงานในพื้นที่ที่มีอันตรายจากเสียงดังเกินกว่า มาตรฐานกำหนด โดยแบ่งออกตามการใช้งานเป็น 2 ประเภท คือ ที่อุดหู และที่ครอบหู

4. อุปกรณ์ป้องกันระบบทางเดินหายใจ (Respiratory Protection)

เป็นอุปกรณ์ที่สวมใส่ เพื่อป้องกันอันตรายต่อระบบทางเดินหายใจเนื่องจากสิ่งปนเปื้อนในอากาศ เช่น จากอนุภาคแขวนลอย ก๊าซ และไอระเหยของสารเคมี

5. อุปกรณ์ป้องกันมือและแขน (Hand and Arm Protection)

เป็นอุปกรณ์ที่ออกแบบมกลำสำหรับสวมใส่มือ และแขน เพื่อป้องกันอันตรายจากอุบัติเหตุที่จะเกิดขึ้นกับมือและแขน เช่น อุทกของมีคมบาด ล้มใส่สารเคมี ความร้อน และไฟฟ้าดูด อุปกรณ์ที่ใช้ในการป้องกันนี้หลายชนิดตามลักษณะงาน

6. อุปกรณ์ป้องกันเท้า (Foot Protection)

เป็นอุปกรณ์ที่ใช้ป้องกันบริเวณเท้า นิ้วเท้า ตลอดจนหน้าแข้ง จากการปฏิบัติงานแล้วเกิดอันตรายจากการตก กระแทก ชัมแฉงจากวัตถุต่าง ๆ ความร้อน สารเคมี ซึ่งอุปกรณ์ป้องกันนี้มีอยู่ด้วยกันหลายประเภท



7. อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง

เป็นอุปกรณ์สำหรับยึดเกี่ยวตัวผู้ปฏิบัติงานกรณีที่ต้องทำงานบนที่สูง หรือมีความเสี่ยงต่อการตก เช่น งานก่อสร้าง งานทำความสะอาดอาคารสูง เป็นต้น



8. ชุดป้องกันพิเศษเฉพาะงาน

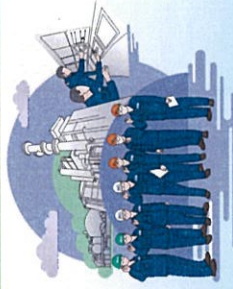
เป็นอุปกรณ์ที่ออกแบบมกลำสำหรับป้องกันอันตรายเฉพาะงาน ซึ่งไม่มีการใช้งานบ่อยครั้ง หรือทุกพื้นที่ เช่น ชุดกันสารเคมีต่างๆ, ชุดกันความร้อน ผู้ใช้จะต้องศึกษาข้อมูลให้ละเอียดก่อนการใช้งาน



One Day Safety at Work

ความปลอดภัยในการทำงานเป็นหนึ่งวัน

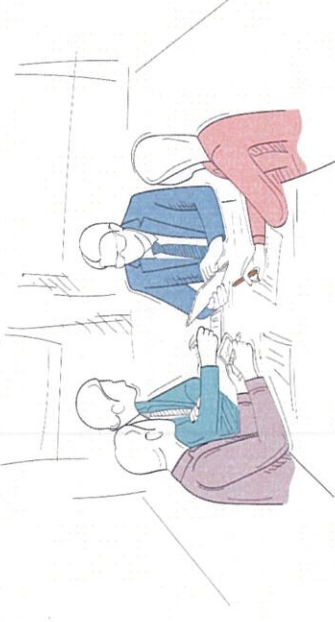
ผู้บริหาร Leadership	หัวหน้างาน Risks Control	พนักงาน Safe Action
TAKE ACTION <ol style="list-style-type: none"> 1. i-CARES 2. Walk & Talk 3. Surprise Check 	TAKE ACTION <ol style="list-style-type: none"> 1. สอนงาน 2. ประเมินความเสี่ยง 3. Tool Box 4. ตรวจสอบพื้นที่ทำงาน 5. สัมภาษณ์การทำงาน 6. Shift Handover 	TAKE ACTION <ol style="list-style-type: none"> 1. ทำงานตามคู่มือ 2. ตรวจสอบเครื่องมือและอุปกรณ์ 3. My Alert 4. สวม PPE 5. เพื่อนแนะนำเพื่อน 6. รายงานสภาพการทำงาน 7. Shift Handover
RECORD i-CARES	RECORD <ol style="list-style-type: none"> 1. Task Observation 2. พฤติกรรมทั่วไป 3. พฤติกรรมการทำงาน 4. My Alert 	RECORD <ol style="list-style-type: none"> 1. พฤติกรรมทั่วไป 2. พฤติกรรมการทำงาน 3. My Alert
Unsafe Condition Unsafe Action Safe Condition	Unsafe Condition Unsafe Action Safe Condition	Unsafe Condition Unsafe Action Safe Condition



Good Safety Awareness



การสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยเชิงบวก



จะช่วยให้ป้องกันไม่ให้เกิดความผิดพลาดของการปฏิบัติงานของบุคคลได้เช่นกัน โดยมีปัจจัยในเรื่องนี้ คือ

1. มีการสื่อสารแบบเปิดเห็นฐานความเข้าใจซึ่งกันและกัน
2. สนับสนุนการมีส่วนร่วมของพนักงาน มีการรับรู้ ความเข้าใจที่เหมือนกันในการเห็นความสำคัญของความปลอดภัย
3. สร้างความเชื่อมั่นในประสิทธิภาพของมาตรการป้องกัน

4. รัชความมุ่งเน้นในการบริหารจัดการงานความปลอดภัยให้คงอยู่ในองค์กรโดย

- บริหารจัดการความปลอดภัยอย่างเป็นรูปธรรม
 - นโยบายที่เปิดกว้างในการแสดงความคิดเห็น
 - สนับสนุนให้รู้สึกถึงการเป็นเจ้าของ
5. แสดงถึงความมุ่งมั่นในการส่งเสริมและสนับสนุนมาตรฐานความปลอดภัย และข้อห้ามยัย เช่น ทหวนการทำงานขณะขณะกรรมกรความปลอดภัย และข้อห้ามยัย ไม่ความเล้ากัการรายงานที่เกี่ยวข้อง เป็น ต้น โดยหัวหน้า
6. การจัดสรรทรัพยากรที่จำเป็นให้เพียงพอ
- คน เวลา งบประมาณ สำหรับการจัดดำเนินการด้านความปลอดภัย
 - จัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสม : เกิดความสะดวกสบายในการใช้งาน
7. ใช้บุคลากรที่มีความสามารถ มีทักษะและประสบการณ์
- จัดให้มีการฝึกอบรม : เกี่ยวกับงาน และความปลอดภัย
 - จัดหาที่ปรึกษาจากหน่วยงานภายนอกในมาจ่าเป็น
8. บังคับใช้กฎของบริษัท โดยยึดหลัก “ ทำอย่างถูกต้อง ”
- ไม่มี 2 มาตราฐาน

9. บ้องกันการบาดเจ็บทุบประมาณที่ไม่เกิดขึ้นได้
10. กำถึงความปลอดภัยเป็นอันดับแรกและมาตรฐานความปลอดภัยเป็นเรื่องที่ไม่มีการผ่อนปรน
11. ความปลอดภัยเป็นความรับผิดชอบของทุกคน ทุกคนต้องมีส่วนร่วมและต้องดูแลพื้นที่ให้เกิดความปลอดภัย
12. เป็นแบบอย่างที่ดีในเรื่องความปลอดภัยและรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยที่เกิดขึ้น
13. ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยทั้งในงานและนอกงาน

หากเรามีการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยเชิงบวกอย่างเป็นประจำ และต่อเนื่องจะสามารถทำให้องค์กรของเรารวมทั้งและยืนด้วยความปลอดภัยตลอดไป



หมวด 3

ความปลอดภัยเฉพาะงาน

การทำงานที่เกี่ยวข้องกับประกายไฟ



การทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อน หรือประกายไฟ เช่น การเชื่อม ตัด เจียร ต้องทำการขออนุญาตทุกครั้ง โดยผ่านระบบ e-permit ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. แจ้งขอทำงานผ่านระบบ e-permit ของพื้นที่ที่ปฏิบัติงาน
2. เจ้าหน้าที่ที่เตรียมระบบ ตรวจสอบด้านความปลอดภัย เพื่อพิจารณาอนุมัติการทำงาน
3. ผู้ปฏิบัติงานและเจ้าของพื้นที่จะต้องควบคุมการปฏิบัติงานให้ปลอดภัย
4. ติดใบอนุญาต (Safety Work Permit) ให้มีการตรวจสอบ สอดได้ทั้งบริเวณหน้างาน
5. ใบอนุญาตทำงานให้กับการปฏิบัติงาน โดยปกติจะอนุญาตให้ปฏิบัติงานตั้งแต่ 8:00 – 17:00 น.เท่านั้น ยกเว้น กรณีงานเร่งด่วนจึงจะพิจารณาให้ทำงานล่วงเวลาได้



ความปลอดภัยในการเชื่อมและงานตัด

1. ต้องใช้หน้ากากป้องกันแสงระลอกที่ทำงาน
2. ต้องสวมเสื้ออย่างมิดชิด สวมรองเท้านิรภัย สวมถุงมือที่เหมาะสมกับลักษณะงาน
3. อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ต้องมีมาตรฐานรองรับ มีสภาพสมบูรณ์ และปลอดภัย
4. บริเวณพื้นที่ในการปฏิบัติงาน
 - 4.1 บริเวณพื้นที่ทำงานต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันสะเก็ดไฟ เช่น ผ้ากันไฟ ฉากกันสะเก็ดไฟ เป็นต้น
 - 4.2 ไม่ควรให้วัสดุติดไฟอยู่ใกล้ บริเวณพื้นที่ในการปฏิบัติงานควรผูกค้ายาให้สะดวก
 - 4.3 บริเวณพื้นที่ในการปฏิบัติงานควรมีแสงสว่างเพียงพอ



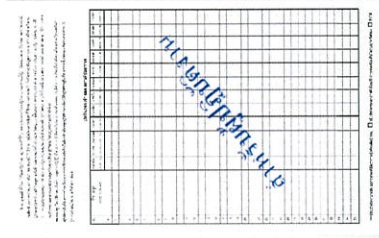
การทำงานในที่อับอากาศ



การทำงานในที่อับอากาศหรือในสถานที่จำกัด ซึ่งมีระบบการถ่ายเทอากาศไม่ดี เช่น ถัง บ่อ อุโมงค์ เป็นต้น ถือว่าเป็นการทำงานที่เสี่ยงอันตราย อาจเกิดอันตรายจากการขาดอากาศหายใจ อันตรายจากก๊าซพิษ และอันตรายที่เกิดจากไฟไหม้หรือการระเบิด

วิธีดำเนินการ

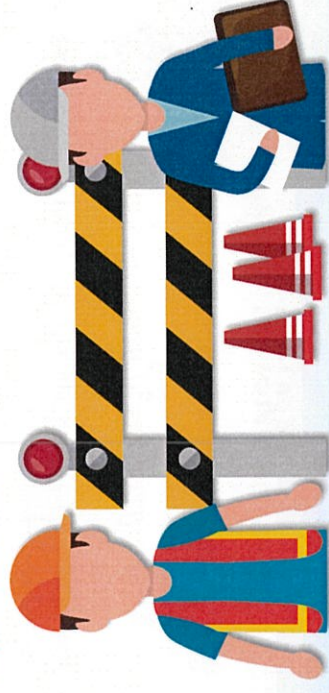
1. แจ้งขอทำงานระบบ e-permit ของพื้นที่ที่ปฏิบัติงาน
2. เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและตรวจสอบ เพื่อพิจารณาอนุมัติการทำงานโดยจะต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าในนั้นมีปริมาณออกซิเจนเพียงพอ ไม่มีก๊าซพิษหรือก๊าซที่จะเกิดการลุกไหม้เมื่อมีประกายไฟ โดยใช้เครื่องตรวจวัดก๊าซ
3. เตรียมอุปกรณ์ช่วยชีวิต เช่น สายรัดตัวนิรภัย เครื่องมือสื่อสาร เครื่องระบายอากาศ เครื่องวัดอากาศ พร้อมทั้งผู้ให้ความช่วยเหลือ
4. ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการปฏิบัติงาน และต้องจัดให้มีผู้ช่วยเหลือไม่ต่ำกว่าสองคนเข้า-ออก
5. ช่วยเหลือผู้ได้รับอันตรายอย่างทันท่วงที หรือเมื่อพบสิ่งผิดปกติที่จะก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้ปฏิบัติงานต้องหยุดการทำงานทันที



งานก่อสร้าง หรืองานที่สามารถกั้นบริเวณได้



1. กำหนดเขตอันตรายในงานก่อสร้าง โดยจัดให้มีรั้ว หรือคอกกั้น หรือแฉกกันชนของตึกที่สูงไม่น้อยกว่า 2 เมตร ที่มั่นคงแข็งแรง และเขียนป้ายแจ้ง "เขตอันตราย" ปิดประกาศให้ชัดเจนในเวลา กลางคืนให้มีไฟแสงสว่างตลอดเวลา
2. ในกรณีไฟดับ ต้องจัดให้มีแสงสว่างฉุกเฉินในเขตก่อสร้างให้เพียงพอ
3. ต้องแจ้ง และปิดประกาศห้ามพนักงานเข้าพักอาศัยในอาคารที่กำลังก่อสร้าง การปิดประกาศให้ปิดไว้ในที่เปิดเผย ตลอดเวลา ณ เขตก่อสร้าง
4. ในกรณีที่มีการใช้วัตถุระเบิดในงานก่อสร้าง ต้องจัดให้มีระบบการเก็บรักษา และดูแลการใช้วัตถุระเบิดให้เป็นไปตามกฎหมาย พร้อมทั้งควบคุมดูแลให้บุคคลใดนำไปใช้เพื่อการอื่น ห้ามเก็บวัตถุไวไฟ หรือวัตถุระเบิดไว้ในอาคารที่อยู่ในระหว่างการก่อสร้าง และห้ามนำเข้าในเขตก่อสร้าง เว้นแต่เก็บไว้ในที่ปลอดภัยที่ห้ามนำเข้าเป็นการใช้ประจำวันเท่านั้น
5. ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณที่มีการกักบริเวณวัตถุไวไฟ หรือวัตถุระเบิด และจัดทำป้าย "อันตราย" ห้ามสูบบุหรี่ "ห้ามทำให้เกิดประกายไฟ" หรือ "ห้ามพกพาอุปกรณ์ไฟฟ้าหรือวัตถุไวไฟหรือวัตถุระเบิด" ตามสภาพหรือคุณสมบัติของวัตถุไวไฟ หรือวัตถุระเบิดไว้ให้เห็นได้ชัดเจน ณ บริเวณนั้น
6. ในกรณีที่ต้องทำงานก่อสร้างบนพื้นที่ความสูงตั้งแต่ 1.50 เมตร ขึ้นไป ต้องจัดให้มีบันได หรือทางลาดพร้อมทั้งติดตั้งราวกันหรือรั้วกันตึกที่มั่นคงแข็งแรงเพื่อให้เกิดความปลอดภัย
7. ต้องติดป้ายเตือนอันตราย ณ ทางเข้าออกของยานพาหนะทุกแห่ง และจัดให้มีผู้ให้สัญญาณในขณะที่มียานพาหนะเข้าออกเขตก่อสร้าง



การใช้บับเงิน และอุปกรณ์ช่วยยก



1. Site Manager ของผู้รับเหมาจัดทำเอกสารกำหนดผู้รับผิดชอบให้กับผู้ควบคุมงาน IRPC และเจ้าหน้าที่ก่อนเริ่มงาน โดยต้องมีผู้บังคับเงิน คนให้สัญญาณ หัวหน้างานใช้รถเครน ผู้ควบคุมคนเข้า-ออก
2. ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับเครนทุกหน้าที่ (ผู้บังคับเงิน ผู้ควบคุมบับเงิน ผู้ให้สัญญาณ และผู้ดูแลโยงรัลด์) ต้องผ่านการอบรมตามกฎหมายกำหนด
3. รถเครนในการทำงานต้องแบบตรวจสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ ตามกฎหมายกำหนด และผ่านการตรวจสอบจากแผนกอุปกรณ์เครื่องกล พร้อมทั้งมีสติ๊กเกอร์ผ่านการตรวจสอบติดต้นหน้ารถก่อนนำมาใช้งาน
4. ห้ามตั้งเครน หรือยกของค้างไว้ในเขตพื้นที่บริษัท IRPC โดยไม่มีผู้ควบคุมการจราจรบริเวณนั้นทำงาน
5. กรณีรถเครนขนาด 100 ตันขึ้นไป ต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานใช้เครนประจำรถเครน
6. ต้องเคลื่อนย้ายวัตถุไปออกจากบริเวณที่ใช้บังคับเครนนี้ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้ ต้องจัดมาตรการป้องกันที่เหมาะสมก่อนให้ทำงาน
7. รถยก หมายถึง รถที่ติดอุปกรณ์ใช้สำหรับการยกหรือเคลื่อนย้ายสิ่งของ
8. ต้องกำหนดเส้นทาง และเส้นเชื่อมทางเดินรถในอาคารหรือบริเวณที่มีการใช้รถยกเป็นประจำ
9. ต้องควบคุมดูแลมิให้น้ำรัยเข้าไปปฏิบัติงานใกล้สายไฟฟ้า หรืออุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีกระแสไฟฟ้า ไกลกว่าที่กฎหมายกำหนด
10. กรณีรถยกที่ใช้พลังงานจากแก๊สธรรมชาติ เช่น LPG CNG หรือแก๊สอื่น ๆ ไม่อนุญาตให้เข้าไปใช้งานในเขตผลิต
11. กรณีที่รถใช้ก๊าซโพรเพนเป็นเชื้อเพลิง ให้ปฏิบัติตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องรถฟอร์คลิฟท์ (Forklift) ที่ใช้ก๊าซโพรเพนเป็นเชื้อเพลิง พ.ศ. 2545 (นอกเขตผลิต)

การทำงานกับเครื่องจักร



1. ก่อนเปิดสวิตช์เดินเครื่องต้องมั่นใจว่า ไม่มีสิ่งกีดขวางต่อการทำงานของระบบ
2. ในขณะเดินเครื่องจักร ห้ามละทิ้ง เครื่องจักรทำงานโดยไม่ได้รับความดูแล
3. ต้องทำความสะอาดเครื่องจักร ตามสภาพและบำรุงรักษาอยู่เสมอ
4. ห้ามเข้าไปยุ่งเกี่ยวกับงานที่ตนเองไม่ได้รับผิดชอบ โดยเฉพาะการควบคุมเครื่องจักร
5. ห้ามถอดหรือเคลื่อนย้ายการป้องกันก่อน ก่อนได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา

ความปลอดภัยเกี่ยวกับงานไฟฟ้า

1. ห้ามแก้ไขอุปกรณ์ไฟฟ้าโดยพลการ ให้ถือเป็นหน้าที่ของช่างไฟฟ้าเมื่อตรวจสอบพบว่าอุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุด ให้แจ้งฝ่ายซ่อมบำรุงไฟฟ้า
2. แวนป้ายเซฟตี้ (Safety Tag) ติดไว้กับเครื่องจักรนั้นๆ และให้แน่ใจว่าบุคคลอื่นจะไม่นำมาใช้ ห้ามถอด Safety Tag ของผู้อื่นเป็นอันขาด
3. แวนอนุญาตเพื่อทำการ Lock ทุกผู้เกี่ยวข้องที่ทำการตัดไฟ
4. อยู่ห่างจากอุปกรณ์ไฟฟ้าในที่เกิดเหตุขึ้นหรือขึ้นและ
5. กรณีไม่ใช้งานตู้จ่ายไฟฟ้า ให้นำ Tag ไม่พร้อมใช้งานแขวนที่สวิตช์
6. ควรจัดให้มีการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า สวิตช์ และสายเป็น
7. ประจำอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิด ควรติดตั้งสายดิน



หมายเหตุ : ท่านสามารถศึกษาวิธีการปฏิบัติงานอย่างถูกต้องได้ตาม คู่มือ
S9900-1022 การคัดแยกระบบ (Isolation System)
S10320000-1001-MAE การตัดจ่ายไฟฟ้าในสถานไฟฟ้าช่วย

อันตรายจากเสียงดัง

ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับเครื่องจักรกล เครื่องมือโลหะ หรือการปฏิบัติงานที่อยู่ท่ามกลางเสียงดังเป็นประจำโดยไม่ใช้อุปกรณ์ลดเสียงดัง ทำให้มีความเสี่ยงต่อการสูญเสียการได้ยิน หูตึง หูหนวกจากเสียงดังนั่นเอง นอกจากนี้เสียงดังในที่ทำงานยังทำให้เกิดสมาธิในการทำงาน เป็นอุปสรรคในการสื่อสาร ซึ่งอาจเป็นสาเหตุทำให้เกิดอุบัติเหตุในการทำงานได้

วิธีการป้องกัน

- ❖ ปรับปรุงแก้ไข เพื่อลดเสียงดังจากเครื่องจักร อุปกรณ์หรือแหล่งที่มาของเสียงดัง
- ❖ สวมอุปกรณ์ลดเสียง ได้แก่ ที่ครอบหู ที่อุดหู ขณะที่ปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาการทำงาน
- ❖ ได้รับการตรวจสอบสภาพการได้ยิน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- ❖ ควรมีการปรับเปลี่ยนหน้าที่ในการทำงานประจำ



การทำงานที่เกี่ยวข้องกับสารเคมีอันตราย



1. เข้าใจสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานว่ามีสารเคมีประเภทใดบ้างที่เป็นอันตราย
2. สวมอุปกรณ์ป้องกันอันตราย เช่น ถุงมือกันสารเคมี เว้นตากันสารเคมี หน้ากากป้องกันสารเคมีตามประเภทสารเคมีอย่างเหมาะสม
3. ก่อนใช้สารเคมี ควรทำความเข้าใจกับเอกสารที่ติดมากับภาชนะบรรจุ
4. ศึกษาข้อมูลบนฉลากสารเคมีที่เราต้องสัมผัสหรือเกี่ยวข้องในการทำงานจาก MSDS (Material Safety Data Sheet) หรือ SDS (Safety Data Sheet)
5. เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินให้แจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และปฏิบัติตามขั้นตอนการระงับเหตุ

สารพิษและอันตรายที่มีต่อร่างกาย

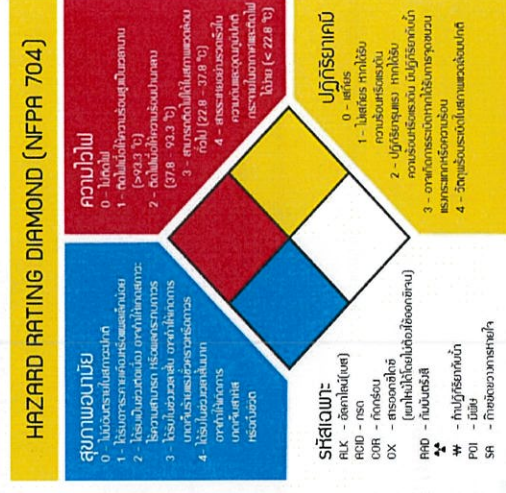


เครื่องมือสำคัญที่ใช้ในการสื่อสารข้อมูลสารเคมี คือ ฉลาก (Label)

และ เอกสารข้อมูลความปลอดภัย (Safety Data Sheet, SDS) โดยข้อมูลบนฉลาก จะแสดงสัญลักษณ์ที่บ่งบอกถึงอันตราย ข้อความเตือน และข้อควรปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยต่างๆ ส่วน SDS เป็นเอกสารที่แสดงข้อมูลสารเคมีที่ละเอียดขึ้นกว่าบนฉลาก โดยจะมีข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะความเป็นอันตรายต่อมนุษย์และสิ่งแวดล้อม วิธีใช้ วิธีเก็บรักษา ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง การกำจัดและการจัดการอื่นๆ เช่น การปฐมพยาบาล ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ หรือทกรั่วไหล เป็นต้น เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถจัดการกับสารเคมีนั้นได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย

ฉลากและเครื่องหมายสำหรับสารเคมีอันตราย

NFPA Rating Diamond



(The Globally Harmonized System of Classification and Labeling of Chemicals) หรือ ระบบการ

จำแนกประเภทและการติดฉลากสารเคมีที่เป็นระบบเดียวกันทั่วโลก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้การสื่อสารความเป็นอันตรายของสารเคมีที่เป็นระบบเดียวกันทั่วโลก ผ่านทาง ฉลาก (Label) และเอกสารข้อมูลความปลอดภัย (SDS) โดยใช้เกณฑ์เดียวกันในการจำแนกประเภทความเป็นอันตราย

สัญลักษณ์มาตรฐานตามระบบ GHS (Pictogram)



วิธีปฏิบัติเมื่อมีเหตุฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหลเกิดขึ้น

1. กำหนดเขตพื้นที่ปลอดภัย
 - กันไม่ให้บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไป
2. ปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง
 - ห้ามปฏิบัติการใดๆ กรณีที่ยังไม่ทราบข้อมูล
3. ต้องพิสูจน์ให้ทราบแน่ชัดก่อน
 - แผนภาพหรือฉลากที่ติดมากับภาชนะช่วยให้ข้อมูลที่ชัดเจนได้
4. ประเมินสถานการณ์
 - ค่าตามต่อไปนี้จะต้องได้รับคำตอบก่อนจึงจะดำเนินการต่อไป

- 4.1 สารดังกล่าวติดไฟ หรือมีสิ่งที่จะทำให้เกิดการติดไฟบริเวณนั้นหรือไม่
- 4.2 มีการหก หรือรั่วไหลของสารนั้นหรือไม่



- 4.3 สภาพอากาศในขณะนั้นเป็นอย่างไร
 - 4.4 สภาพภูมิประเทศในขณะนั้นเป็นอย่างไร
 - 4.5 อันตรายที่เกิดขึ้นมีลักษณะอย่างไร เช่น มนุษย์ หรือสิ่งแวดล่อม
 - 4.6 อะไรที่ควรจะต้องดำเนินการ เช่น มีความจำเป็นในการอพยพผู้คนหรือไม่ ต้องใช้เครื่องมือเช่นไรในการดำเนินการระงับอุบัติเหตุ
 - 4.7 อะไรคือแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องที่สุดในการระงับอุบัติเหตุ
5. การเข้าดำเนินการระงับภัย
- กำหนดมาตรฐาน และเข้าดำเนินการโดยทีมฉุกเฉินเท่านั้น



หมวด 4

การยศาสตร์ (Ergonomics)

การยศาสตร์ คืออะไร ???

การยศาสตร์ (ergonomics) หมายถึง งาน ซึ่งเป็นศาสตร์ หรือวิชาการที่เป็นการปรับเปลี่ยนสภาพงานให้เหมาะสมกับผู้ใช้ปฏิบัติงาน หรือเป็นการปรับปรุงสภาพการทำงานอย่างเป็นระบบ

สาเหตุที่นำไปสู่การบาดเจ็บจากการทำงาน

- สภาพการทำงานไม่เหมาะสม เช่น แสงสว่าง, เสียงดัง, อุณหภูมิ, ความสั่นสะเทือน, ความเร็วของเครื่องจักร, งานซ้ำซากจำเจ
- อุปกรณ์ เครื่องจักร เครื่องมือต่างๆที่มีขนาดไม่เหมาะสมกับขนาดลำตัวของร่างกายผู้ปฏิบัติงาน
- ลักษณะงานที่ทำด้วยท่าทางอิริยาบถที่ไม่ธรรมชาติ ได้แก่ งานที่ต้องมีการบิดโค้งของข้อมือ งอแขน การออกศอก การจับ โดยเฉพาหัวมือซ้าย งานที่ต้องก้มศีรษะ ก้มหลัง บิดเอวตัว เอื้อมหรือยกสิ่งของขึ้นสุดแขน



ปัญหาการยศาสตร์ที่พบบ่อยในสถานประกอบการ

จากการรวบรวมสถิติการประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน สำนักงานกองทุนเงินทดแทนสำนักงานกองทุนประกันสังคม กระทรวงแรงงาน พบว่าปัญหาด้านการยศาสตร์ก่อให้เกิดผลกระทบต่อด้านสุขภาพอนามัยของผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการมี 4 ประการใหญ่ คือ

1. การประสบอันตรายจากการยกหรือเคลื่อนย้ายของหนัก
2. การประสบอันตรายจากท่าทางการทำงาน
3. อาการเจ็บป่วยจากการเคลื่อนไหวของข้อต่อ
4. อาการเจ็บป่วยทางตาจากการทำงาน

ตัวอย่างการแก้ปัญหา หรือดำเนินงานด้านการยศาสตร์ที่ถูกต้อง

การทำงานต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นหรือสถานประกอบการ จะสามารถพบเห็นการปฏิบัติงานที่ทำให้เกิดอาการเมื่อยล้า ปวดข้อ ปวดหลัง ซึ่งอาการเหล่านี้เป็นอาการที่สืบเนื่องมาจากการทำงานผิดหลัก การยศาสตร์ เช่น การยกของหนัก ท่าทางการนั่งทำงานกับคอมพิวเตอร์ การทำงานในฝ่ายผลิตชิ้นงานต่างๆ เป็นต้น ยกตัวอย่าง เช่น ท่าทางการยกของหนักซึ่งโดยทั่วไปมักจะก้มหลังซึ่งถือเป็นวิธีที่ผิด ที่ถูกต้องควรจะใช้การย่อตัวแทน เพราะการก้มหลังนั้น จะส่งผลเสียต่อกระดูกสันหลังเป็นต้นเหตุของการปวดหลัง หรืออีกตัวอย่างหนึ่ง คือ ท่าทางการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งจะต้องมีการจัดท่าทางในการนั่ง การปรับระดับความสูงของเก้าอี้ ปรับระดับของหน้าจอ เป็นต้น



ยกของหนักอย่างปลอดภัย

ท่าทางการนั่งทำงานคอมพิวเตอร์ที่ถูกต้อง

เพื่อเป็นการถนอมรักษาสุขภาพของใช้ส่วนคอมพิวเตอร์ ควรปฏิบัติดังนี้

1. ตำแหน่งของคอมพิวเตอร์ไม่ควรวางคอมพิวเตอร์ไว้ให้มีแสงสะท้อนมากเนื่องจากแสงสะท้อนเข้าตาทำให้เสียสายตาได้
2. ระดับของจอภาพควรปรับระดับจอภาพให้อยู่ในแนวต่ำกว่าระดับสายตาเล็กน้อยจะได้มองเห็นจอได้อย่างสบายตา
3. การนั่งควรนั่งห่างจากตัวเครื่องประมาณ 2 - 2.5 ฟุตนั่งแล้วตัวได้ตรงในท่าที่สบายให้แน่นหลังพอดีกับพนักพิงเก้าอี้
4. การวางข้อศอก ควรวางข้อศอกให้อยู่ในแนวเดียวกับระดับการพิมพ์
5. การวางเท้า ควรวางเท้าให้พอดีกับพื้นราบ
6. การพักสายตา ในระหว่างที่ใช้เครื่องควรมีการพักสายตาเป็นระยะ



หมวด 5

อัคคีภัยและเหตุฉุกเฉิน

อัคคีภัยป้องกันได้

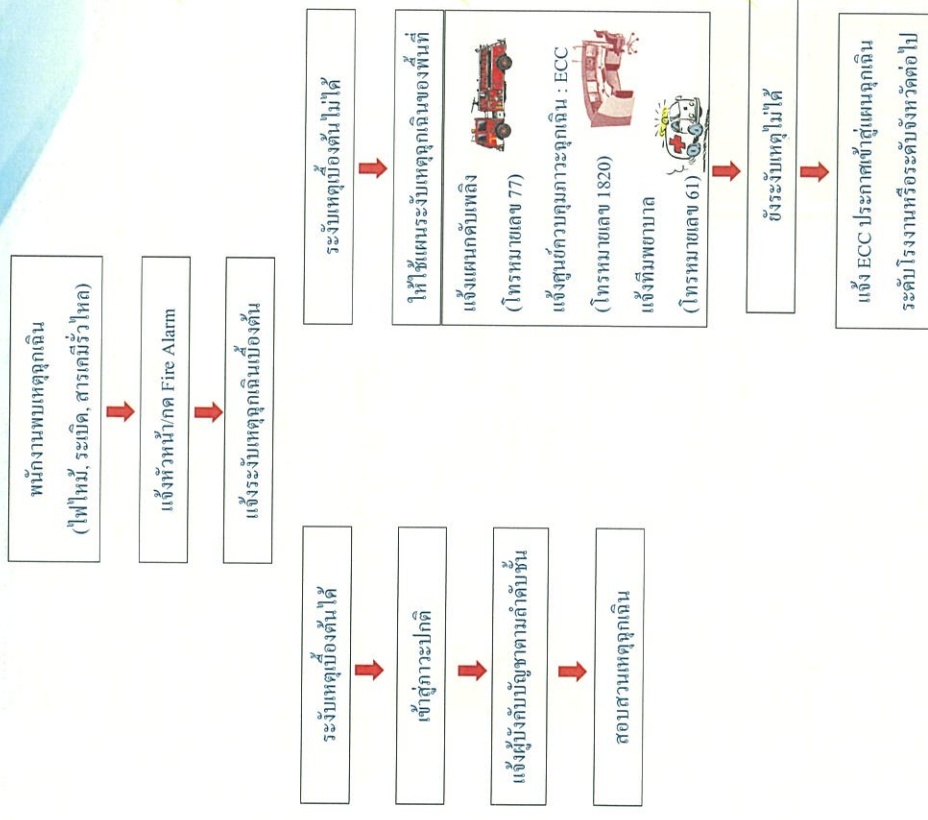
1. ห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่โรงงาน ยกเว้นบริเวณที่จัดไว้สำหรับอนุญาตให้สูบบุหรี่เท่านั้น
2. ห้ามใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าหรือสายไฟที่ชำรุด เพราะอาจเกิดไฟฟ้ช็อตหรือเกิดเพลิงไหม้ได้
3. ห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์หรือวัสดุวางอุปกรณ์ดับเพลิงทุกประเภท
4. ทางออกฉุกเฉินหรือทางหนีไฟต้องไม่มียะไว้อุปกรณ์ขวาง
5. สร้างบริเวณที่จัดของถังดับเพลิงในบริเวณพื้นที่ทำงาน และศึกษา ทำความเข้าใจวิธีการใช้ถังดับเพลิง
6. ทำความสะอาดสถานที่ทำงานอยู่เสมอ
7. จัดเก็บสิ่งของอย่างมีระเบียบ คั่นทาง่าย ปอดดง่าย
8. ห้ามติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าหรือสาย ที่ไม่ใช่ชนิดป้องกันการระเบิด (Explosion Proof) ในบริเวณที่เก็บสารไวไฟ

ขั้นตอนการปฏิบัติกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

1. รับฟังเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้
2. ตรวจสอบสถานการณ์เพลิงไหม้ในพื้นที่ของตนทันที
3. ถ้าพบเหตุเพลิงไหม้ให้กดโทรศัพท์แจ้งหมายเลข 77 หรือ 1820
4. ช่วยทำการดับเพลิงเบื้องต้น



แผนผังการปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน



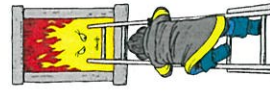
*** พนักงานต้องศึกษา ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินในพื้นที่ของตน ทราบบทบาท หน้าที่ ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน ในพื้นที่ของตน รวมทั้ง แจ้งข้อพึงปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินแก่บุคคลภายนอก (ผู้รับเหมา, Outsourcer, พนักงานต่างแผนก) ที่เข้าไปปฏิบัติงานในพื้นที่ของตน. ***

ขั้นตอนการดับเพลิงเบื้องต้น โดยใช้ถังดับเพลิงชนิดหัตถ์ถือ



เมื่อไฟสงบ ให้ถอยหลังออกมาอย่างช้าๆ

การอพยพหนีไฟ

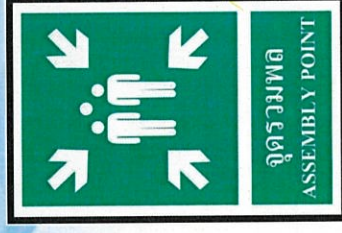


กรณีมีคำสั่งอพยพหนีไฟ

- หยุดทำงานทันที และอยู่ในความสงบ
- รอรับประกาศให้ทำการอพยพ
- เก็บทรัพย์สิน หรือเอกสารที่สำคัญออกตามเฉพาะที่สำลัญเท่านั้น
- กระโดดหรือวิ่งในการอพยพ ห้ามวิ่งหรือผลักคนอื่น
- ออกไปรวมกันที่จุดรวมพลตามที่กำหนดไว้

จุดรวมพล (SF9900-3602 : ตำแหน่งจุดรวมพล)

- จุดรวมพล บริเวณสนามหญ้าหน้าโรงงานอาหาร ADMIN
- จุดรวมพล บริเวณหน้าโรงไฟฟ้า (Power Plant)
- จุดรวมพล บริเวณจุด ด้านหน้าอาคาร Tank Farm (TF1)/PORT
- จุดรวมพล บริเวณจุด 13A (ข้าง BTX Plant)
- จุดรวมพล บริเวณจุด T1 (TF2)
- จุดรวมพล บริเวณถังดัก OC3
- จุดรวมพล บริเวณด้านหน้าวิทยาลัยเทคโนโลยีอาร์พีซี (IRPCT)
- จุดรวมพล บริเวณถัง Sub ไฟฟ้า IP (ตรงข้าม EBSM Plant)



กรณีพนักงานประสบอันตราย



- ผู้พบเห็นเหตุการณ์ให้ช่วยเหลือผู้บาดเจ็บเบื้องต้น
- โทรแจ้ง 61 เพื่อรับตัวผู้บาดเจ็บ ส่งโรงพยาบาล
- รายงานอุบัติเหตุ ต่อผู้บังคับบัญชาให้ทราบทันที
- ทำการสืบสวน วิเคราะห์อุบัติเหตุ พร้อมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ


การรายงานและการสืบสวนอุบัติเหตุ

การรายงานและการสืบสวนอุบัติเหตุ มีวัตถุประสงค์เพื่อหาสาเหตุที่แท้จริงที่ก่อให้เกิดเหตุการณ์ผิดปกติต่างๆ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขไม่ให้เกิดอุบัติเหตุซ้ำอีก มีขั้นตอนดังนี้

- เมื่อเกิดเหตุการณ์ผิดปกติขึ้น ให้รีบแจ้งหรือรายงานด้วยวาจาให้หัวหน้างานทราบตามลำดับ และพยายามแก้ไขสถานการณ์ให้กลับสู่สภาวะปกติโดยเร็ว
- ต้องรีบพิจารณาถึงความปลอดภัยของบุคคลเป็นอันดับแรก และหาทางป้องกันทันที
- กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ หัวหน้างานต้องรีบแจ้งให้ผู้บาดเจ็บได้รับการปฐมพยาบาลและนำส่งโรงพยาบาลโดยทันที
- หัวหน้างานโดยตรงที่เกิดอุบัติเหตุ ให้รีบดำเนินการสืบสวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น
- จัดทำรายงานการสืบสวนอุบัติเหตุ ตามที่บริษัทกำหนด
- ในการแก้ไขและป้องกัน สิ่งสำคัญที่สุด คือ การหาแนวทาง มาตรการป้องกันมิให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำขึ้นอีก และต้องแจ้งให้พนักงานทุกคนได้รับทราบ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อไป

ภาคผนวก

หมายเลขโทรศัพท์ภายในที่สำคัญ

แจ้งเหตุเพลิงไหม้ หรือเหตุฉุกเฉินอื่นๆ		77
ทีมพยาบาล		61
ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC)		1820
คลื่นสวิตต์การพนักงาน (ฝั่ง IRPC)		1111
คลื่นสวิตต์การพนักงาน (ฝั่ง IP)		4161

ตัวอย่างป้ายสัญลักษณ์ความปลอดภัย (Safety Sign)



ปลอดภัยไว้ก่อน + SAFETY FIRST

คิดก่อนทำ Think Safe



ทำงานปลอดภัย Work Safe

ภาคผนวก 17ข

คู่มือแผนฉุกเฉินของโรงงานและเหตุฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุสารเคมีรั่วไหล

แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีอันตรายรั่วไหล

Emergency and Crisis Management Plan (Hazmat Action Plan)



จัดทำโดย
หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีอันตรายรั่วไหล

Emergency and Crisis Management Plan (Hazmat Action Plan)

รายละเอียดเอกสาร

ชนิดเอกสาร	: คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)
ชื่อเอกสาร	: แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีอันตรายรั่วไหล Emergency and Crisis Management Plan (Hazmat Action Plan)
หมายเลขเอกสาร	: SF9900-1604 Rev 6
หน่วยงานรับผิดชอบ	: หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน
ผู้รับผิดชอบกระบวนการ	: ฉัตรชัย เจียมมสุภูมิ
ผู้ตรวจทาน	: พิชญ์ณิษฐ์ เกียรติทองดี ผู้จัดการส่วน, ส่วนวิศวกรรมความปลอดภัยและดับเพลิง (IMF)
ผู้อนุมัติกระบวนการ	: สมพงษ์ วุฒิสภาพันธ์ ผู้จัดการฝ่าย, IM ฝ่ายบริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมโออาร์พีซี
ครั้งที่แก้ไข	: 6
เริ่มมีผลใช้จริง	: 1 สิงหาคม 2559
เริ่มตรวจประเมินได้	:

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

สารบัญ

บทที่ 1 บทนำ	5
1.1 วัตถุประสงค์ (Objective)	5
1.2 กรอบแนวคิดการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีอันตรายรั่วไหล	5
1.3 บทนิยาม (Definition)	5
1.4 ขอบเขต (Scope)	9
1.5 การควบคุมเอกสาร (Document Control)	9
1.6 หน้าที่และความรับผิดชอบ (Authorities and Responsibilities)	10
1.7 ตารางเปรียบเทียบระดับความรุนแรงกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	10
1.8 โครงสร้างและหน้าที่ของแผนฉุกเฉินและภาวะวิกฤต	11
1.9 ฝักรับประสานงานกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินระหว่างเขตประกอบการฯ โออาร์พีซี และจังหวัดระยอง	12
1.10 บทบาทหน้าที่รับผิดชอบ	13
1.11 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure)	32
บทที่ 2 มทการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	33
2.1 การเตรียมความพร้อมและการจัดทำแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต	33
2.1.1 จัดเตรียมแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต	33
2.1.2 จัดเตรียม ทรัพยากร และ บำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัยประจำแต่ละพื้นที่	33
2.1.3 จัดการฝึกอบรมแผนฉุกเฉิน จัดเตรียมกำลังคน และฝึกซ้อมปฏิบัติงานตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน	33
2.1.4 โครงสร้างและหน้าที่รับผิดชอบ	34
2.1.5 มาตรฐานอุปกรณ์สื่อสารในศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ถาวร)	34
2.1.6 สถานีดับเพลิง และ รถดับเพลิงของเขตประกอบการฯ โออาร์พีซี	36
2.1.7 รายชื่อและเบอร์โทรศัพท์ หน่วยงานราชการและเอกชน เกี่ยวข้อง	36
2.1.8 อุปกรณ์สำหรับการรองรับกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต	36
บทที่ 3 มทการตอบโต้ในระหว่างเกิดเหตุฉุกเฉิน	37
3.1 การกำหนดระดับของเหตุฉุกเฉิน	37
3.2 การจัดตั้งทีมในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน	43
3.2.1 ทีมปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน	43
3.2.2 ทีมสนับสนุน : ระยอง (SUPPORTING TEAM RY)	44
3.2.3 ทีมสนับสนุน : กรุงเทพฯ (SUPPORTING TEAM BKK)	46
3.3 รายละเอียดการปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน	46
3.3.1 กรณีเหตุสารเคมีรั่วไหลระดับ 1 (EG1)	46
3.3.2 กรณีเหตุสารเคมีรั่วไหลระดับ 2 (EG2)	48
3.3.3 กรณีเหตุสารเคมีรั่วไหลระดับ 3 (EG3) (รุนแรงระดับท้องถิ่น/อำเภอ)	50
3.3.4 กรณีเหตุสารเคมีรั่วไหลระดับ 4 (EG4) (รุนแรงระดับจังหวัด)	53

3.3.5 กรณีเหตุสารเคมีรั่วไหลระดับ 4 (EG4)	55
3.4 การติดต่อสื่อสารแจ้งเหตุ	57
3.4.1 การสื่อสารผ่านระบบ SMS ให้กับหน่วยงานภายนอก	59
3.4.2 ช่องทางการสื่อสาร	59
3.5 แผนการอพยพกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	60
3.6 การแถลงข่าว	61
บทที่ 4 มทการฟื้นฟู และ บรรเทาทุกข์ ภายหลัง เกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน	63
4.1 การสอบสวนอุบัติการณ์ และการประเมินความสูญเสีย	63
4.2 การฟื้นฟูสภาพ ร่างกาย / จิตใจพนักงาน ที่ได้รับผลกระทบ	63
4.3 การฟื้นฟูสภาพจิตใจประชาชน ที่ได้รับผลกระทบ	64
4.4 การฟื้นฟูสภาพสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับผลกระทบ	64
4.5 การฟื้นฟูสภาพโรงงานและเครื่องจักร ที่ได้รับผลกระทบ	65
4.6 การฟื้นฟูภาพลักษณ์องค์กร	66
บทที่ 5 ภาคผนวก	67
5.1 เอกสารอ้างอิง (DOCUMENT / REFERENCE)	67
5.2 การบันทึก (RECORD)	67
5.3 แผนผังการปฏิบัติ (Flow Chart)	69
5.3.1 แผนผังแสดงภาพรวมการช่วยเหลือกรณีเกิดภัยพิบัติทางภายในและภายนอก	69
5.3.2 แผนผังกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	70
5.3.3 แผนผังกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	71
5.3.4 แผนผังการปฏิบัติงานในศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน	72
5.4 บันทึกการแก้ไข (Amendment)	73
5.5 ประสิทธิภาพของกระบวนการ (Process Performance)	73
5.6 ความเสี่ยงที่ไม่ปรากฏ (Risk Management)	73

บทที่ 1 บทนำ

1.1 วัตถุประสงค์ (Objective) 1.1

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการตอบสนองต่อแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต รวมถึงรักษาเสถียรภาพการดำเนินงานของ บริษัท โออาร์พีซี ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องในภาวะดังกล่าว แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีอันตรายรั่วไหล Emergency and Crisis Management Plan (Hazmat Action Plan) ฉบับนี้ จึงได้ถูกประกาศใช้โดยมีเนื้อหาที่เน้นการตอบสนองต่อเหตุการณ์ รวมถึงการกำหนดระดับเหตุฉุกเฉินให้สอดคล้องกับโครงสร้างการบริหารงานของ บริษัท โออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) และ โครงสร้างการประสานงานกรณีฉุกเฉินกับ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

ทั้งนี้ เพื่อใช้เป็นมาตรฐานของระบบสั่งการ, ประสานงาน, จัดการภาวะความรับผิดชอบของแต่ละบุคคล และทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด รวมถึงการควบคุมผลกระทบและลดความเสี่ยงจากเหตุการณ์ ที่อาจส่งผลกระทบต่อชีวิต สิ่งแวดล้อม ทรัพย์สิน การดำเนินงานธุรกิจ ตลอดจนภาพพจน์ชื่อเสียงที่ดีของ บริษัท โออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) ให้กลับสู่ภาวะปกติได้อย่างรวดเร็ว

1.2 กรอบแนวคิดการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีรั่วไหล

ภาวะวิกฤตเกิดได้หลายลักษณะ ได้แก่ ภาวะวิกฤตจากเหตุฉุกเฉิน เช่น ไฟไหม้ หรือ ระเบิด สารเคมีรั่วไหล รังสี ทั่วไป และ อื่นๆ ซึ่งในภาวะวิกฤตแต่ละลักษณะต้องอาศัยการจัดการหลายด้าน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการควบคุมผลกระทบ ลดความเสี่ยงจากเหตุการณ์ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง และกลับเข้าสู่ภาวะปกติได้โดยเร็ว

การจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุภายใน ของ บริษัท โออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) และ บริษัท ในเครือ จะต้องจัดทำแผนฉุกเฉินของตนเอง เพื่อจัดการกับ เหตุฉุกเฉินระดับ 1 เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นใน เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในพื้นที่ รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ บริษัท โออาร์พีซี และบริษัท ในเครือ และสามารถควบคุมได้โดยบุคลากรและอุปกรณ์ระดับเหตุฉุกเฉินในพื้นที่หรือที่ระดับเหตุฉุกเฉินและอุปกรณ์สนับสนุนบางส่วนจากส่วนกลาง แต่หากเหตุฉุกเฉินนี้ขยายตัวลุกลามเป็น เหตุฉุกเฉินระดับ 2 เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในพื้นที่ รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ บริษัท โออาร์พีซี และบริษัท ในเครือ ซึ่งผู้สั่งการ ณ (OC) ที่เกิดเหตุ ในขณะนั้นพิจารณาแล้วเห็นว่าเหตุการณ์ที่รุนแรง ไม่สามารถควบคุมได้ในพื้นที่ ต้องได้รับความช่วยเหลือจากที่ระดับเหตุฉุกเฉินและอุปกรณ์สนับสนุนบางส่วนจากส่วนกลางเพิ่มเติมรูปแบบ แต่หากสถานการณ์ฉุกเฉินดังกล่าวยังคงมีความรุนแรงอย่างต่อเนื่อง และขยายตัวลุกลามเป็นเหตุฉุกเฉินระดับ 3 เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในพื้นที่ รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ใน ความ

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

- เหตุฉุกเฉินระดับ 4 เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในพื้นที่ รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ บริษัท โออาร์พีซี และบริษัท ในเครือ เกิดขึ้นแล้วไม่สามารถระงับเหตุได้โดยทรัพยากรของ บริษัท โออาร์พีซี และบริษัท ในเครือ ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกที่ระดับประเทศ/ต่างประเทศ

1.3.2 ภาวะวิกฤต หมายถึง ประเด็นเหตุการณ์ด้านธุรกิจ ภาพลักษณ์ชื่อเสียง ทางกฎหมาย และอื่นๆซึ่งส่งผลกระทบต่อดำเนินงานทั้งทางปฏิบัติงานและทางพาณิชย์ หรือส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยขององค์กร สามารถขยายผลอย่างรวดเร็ว มักเป็นจุดสนใจของสื่อมวลชนตามกระแสความวิตกกังวลว่าข้อเท็จจริง ต้องได้รับการแก้ไขที่ด้วยกลยุทธการจัดการเป็นหลัก

1.3.3 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Control Center - ECC) หมายถึง ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน บริษัท โออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) เป็นสถานที่พร้อมด้วยอุปกรณ์สำหรับการสื่อสารข้อมูลสนับสนุน เพื่อรับเหตุฉุกเฉินของพื้นที่ปฏิบัติการ ตั้งอยู่ในพื้นที่เขตประกอบกิจการโออาร์พีซี ชั้น 9 อาคาร 10 ปี

1.3.4 ศูนย์อำนวยการเหตุฉุกเฉิน (Emergency Management Center -EMC) หมายถึง สถานที่พร้อมอุปกรณ์สำหรับการสื่อสารและประสานงาน เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินระดับ 3 ในพื้นที่ของ บริษัท โออาร์พีซี และบริษัท ในเครือ โดยทั่วไปจะต้องอยู่ภายใต้การปฏิบัติการหรือ สถานการณ์ที่เหมาะสมอื่น ตามที่บริษัทกำหนด มีวาระกรรมการผู้จัดการใหญ่ กลุ่มธุรกิจใดโรคมและกรรมการผู้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการเหตุฉุกเฉิน

1.3.5 ศูนย์บริหารภาวะวิกฤตและความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Crisis & Business Continuity Management Center -CMC) หมายถึง สถานที่พร้อมอุปกรณ์สำหรับการสื่อสารและประสานงาน เมื่อเกิดภาวะวิกฤตขึ้นภายในบริษัท สถานที่ตั้งเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม มีการรวมผู้จัดการใหญ่บริษัท โออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) เป็นผู้อำนวยการศูนย์บริหารภาวะวิกฤตและความต่อเนื่องทางธุรกิจ

1.3.6 IRPC GROUP หมายถึง บริษัทต่างๆ ที่อยู่ในเครือ IRPC โดยมีโรงงานตั้งอยู่ในพื้นที่เขตประกอบการโออาร์พีซี จังหวัดระยอง และ พื้นที่อื่นๆ

1.3.7 Non IRPC GROUP หมายถึง บริษัทต่างๆ ที่ไม่อยู่ในเครือ IRPC แต่มีโรงงานตั้งอยู่ในพื้นที่เขตประกอบการโออาร์พีซี จังหวัดระยอง

1.3.8 กลุ่ม ปตท. หมายถึง กลุ่มที่ช่วยเหลือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ของบริษัทภายในกลุ่ม ปตท. เพื่อให้การบริหารจัดการเหตุฉุกเฉิน และภาวะวิกฤตของ "ปตท." และ "กลุ่ม ปตท." มีประสิทธิภาพ เกิดความสอดคล้องเชื่อมโยง และ

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

รับผิดชอบของ บริษัท โออาร์พีซี และบริษัท ในเครือ ที่เกิดขึ้นแล้วไม่สามารถระงับเหตุได้โดยทรัพยากรของ ของ บริษัท โออาร์พีซี และ บริษัท ในเครือ ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกของภาครัฐระดับท้องถิ่น/อำเภอ และ จังหวัด รวม ถึงภาคเอกชน เช่น กลุ่มบริษัทในเครือ ปตท. กลุ่ม EMAG เป็นต้น จนถึง เหตุฉุกเฉินระดับ 4 เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในพื้นที่ รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ บริษัท โออาร์พีซี และบริษัท ในเครือ เกิดขึ้นแล้วไม่สามารถระงับเหตุได้โดยทรัพยากรของ บริษัท โออาร์พีซี และบริษัท ในเครือต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกที่ระดับประเทศ/ต่างประเทศ

โดย กรอบแนวคิดการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีรั่วไหล ฉบับนี้ อ้างถึงพระราชบัญญัติ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ , แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ , แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดระยอง และ แผนบริหารจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต "กลุ่ม ปตท."

1.3 คำจำกัดความและคำอธิบาย

1.3.1 เหตุฉุกเฉิน หมายถึง สถานการณ์ที่ไม่ต้องการให้เกิดขึ้น และเกิดขึ้นอย่างฉับพลัน ที่เสี่ยงต่อสุขภาพ ชีวิต ทรัพย์สิน ภาพพจน์ ทรัพย์สิน หรือ สิ่งแวดล้อม ซึ่งต้องการการดำเนินการโดยเร่งด่วน เพื่อลดความรุนแรงของสถานการณ์ลง ยุติ และกลับคืนสู่สภาพเดิมโดยเร็วที่สุด ตามเจตนารมณ์ของแผนฉุกเฉินนี้ หมายถึง เหตุฉุกเฉินที่ไม่หรือการระเบิด โดยแบ่งเหตุฉุกเฉินตามระดับความรุนแรง และผลกระทบเป็น 4 ระดับ ได้แก่

- เหตุฉุกเฉินระดับ 1 เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในพื้นที่ รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ บริษัท โออาร์พีซี และบริษัท ในเครือ และสามารถควบคุมได้โดยบุคลากรและอุปกรณ์ระดับเหตุฉุกเฉิน ในพื้นที่หรือที่ระดับเหตุฉุกเฉินและอุปกรณ์สนับสนุนบางส่วนจากส่วนกลาง
- เหตุฉุกเฉินระดับ 2 เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในพื้นที่ รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ บริษัท โออาร์พีซี และบริษัท ในเครือ ซึ่งผู้สั่งการ ณ (OC) ในขณะนั้นพิจารณาแล้วเห็นว่า เหตุการณ์ที่รุนแรง ไม่สามารถควบคุมได้ในพื้นที่ ต้องได้รับความช่วยเหลือจากที่ระดับเหตุฉุกเฉิน และอุปกรณ์สนับสนุนบางส่วนจากส่วนกลางเพิ่มเติมรูปแบบ
- เหตุฉุกเฉินระดับ 3 เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในพื้นที่ รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ บริษัท โออาร์พีซี และบริษัท ในเครือที่เกิดขึ้นแล้วไม่สามารถระงับเหตุได้โดยทรัพยากรของ ของ บริษัท โออาร์พีซี และบริษัท ในเครือต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกของภาครัฐระดับ ท้องถิ่น/อำเภอ และ จังหวัด รวมถึงภาคเอกชน เช่น กลุ่มบริษัทในเครือ ปตท. กลุ่ม EMAG เป็นต้น

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

ดำเนินการในแนวทางเดียวกัน ตามนโยบายการบริหารงานในลักษณะกลุ่มบริษัท ตามแผนบริหารจัดการเหตุฉุกเฉิน และภาวะวิกฤต "กลุ่ม ปตท."

1.3.9 กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมที่ตกลงช่วยกันกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน (Emergency Mutual Aid Group -EMAG)

หมายถึง กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมที่ตกลงช่วยกันกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เป็นโรงงานที่อยู่ในเขตพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมบางตาพูดและอำเภอเมืองระยอง จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน การให้ยืมวัสดุอุปกรณ์ในการเหตุฉุกเฉินและการซ่อมแซมฉุกเฉิน

1.3.10ปตท. หมายถึง หน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในเอกสารฉบับนี้หมายถึงสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดระยอง

1.3.11 กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขตภาค/เขต. (ก.ป.ป.เขตภาค/ก.ป.ป.เขต.) หมายถึง ศูนย์อำนวยการกลางในระดับเขตภาค/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อระดมสรรพกำลังและทรัพยากรในการจัดการภัยพิบัติที่เกิดขึ้น และเป็นศูนย์ประสานการปฏิบัติระหว่างหน่วยงานต่างๆ ทั้งฝ่ายพลเรือน และฝ่ายทหาร ตลอดจนองค์กรสาธารณกุศล ในการควบคุมสถานการณ์ในพื้นที่เกิดเหตุได้อย่างมีเอกภาพ รวดเร็ว และ ทันที

1.3.12 กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ (ก.ป.ป.อ.) หมายถึง เป็นศูนย์อำนวยการกลางในระดับอำเภอ เพื่อระดมสรรพกำลังและทรัพยากรในการบริหารจัดการภัยพิบัติที่เกิดขึ้น และเป็นศูนย์ประสานการปฏิบัติระหว่างหน่วยงานต่างๆ ทั้งฝ่ายพลเรือน และฝ่ายทหาร ตลอดจนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรสาธารณกุศล ในการควบคุมสถานการณ์ในพื้นที่เกิดเหตุได้อย่างมีเอกภาพ รวดเร็ว และ ทันที

1.3.13 กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด (ก.ป.ป.จ.) หมายถึง ศูนย์อำนวยการกลางในระดับจังหวัด เพื่อระดมสรรพกำลังและทรัพยากรในการบริหารจัดการภัยพิบัติที่เกิดขึ้น และเป็นศูนย์ประสานการปฏิบัติระหว่างหน่วยงานต่างๆ ทั้งฝ่ายพลเรือน และฝ่ายทหาร ตลอดจนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรสาธารณกุศล ในการควบคุมสถานการณ์ในพื้นที่เกิดเหตุได้อย่างมีเอกภาพ รวดเร็ว และ ทันที

1.3.14 First Aid Team (FA) หมายถึง ทีมปฐมพยาบาลของโรงงานที่เกิดเหตุ

1.3.15 Fire Leader (FL) หมายถึง หัวหน้าชุดดับเพลิง และชุดระดับเหตุอย่างต่ำ ภายใต้คำสั่งของ FC

1.3.16 Fire Chief (FC) หมายถึง หัวหน้าทีมดับเพลิง ที่ควบคุมบังคับบัญชาทีมดับเพลิงและชุดระดับเหตุต่างๆ ภายใต้คำสั่งของผู้สั่งการ ณ ที่เกิดเหตุ (OC)

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

1.3.17 ผู้ประสานงานของโรงงาน (MC : MUTUAL AID CO-ORDINATOR) หมายถึง ผู้ทำหน้าที่ประสานงานกับหน่วยสนับสนุนจากภายนอก ให้การต้อนรับ รวบรวมข้อมูลและลงทะเบียน (Check-In) ทรัพยากรจากภายนอกที่เข้ามาช่วยเหลือ แจ้งข้อมูลข่าวสาร และการประสานการปฏิบัติกับกองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ตลอดจนเป็นสื่อกลางและแนวทางการดำเนินงาน โดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

1.3.18 ผู้สั่งการ ณ เกิดเหตุ (OC : On-scene Commander) หมายถึง ผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุทำหน้าที่ควบคุมสถานการณ์ และสั่งการ ในพื้นที่เกิดเหตุ ตามลำดับขั้นตอน

1.3.19 ผู้อำนวยการในภาวะฉุกเฉิน (ED : Emergency Director) หมายถึง ผู้อำนวยการในการบริหาร, จัดการเหตุฉุกเฉินสูงสุดของโรงพยาบาลและเป็นผู้ให้ข้อมูลแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมปฏิบัติการ

1.3.20 ผู้บัญชาการ เหตุการณ์ (IC : Incident Commander) หมายถึง ผู้ว่าราชการจังหวัด (ผู้อำนวยการจังหวัด) นายอำเภอ (ผู้อำนวยการอำเภอ) นายกอบต./เทศบาล (ผู้อำนวยการท้องถิ่น)

1.3.21 HAZMAT ACTION PLAN หมายถึง แผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีอันตรายรั่วไหล

1.4 ขอบเขต (Scope)

ใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีรั่วไหล ที่เกิดขึ้นภายใน
บริษัท ไออาร์พีซี และบริษัทในเครือ

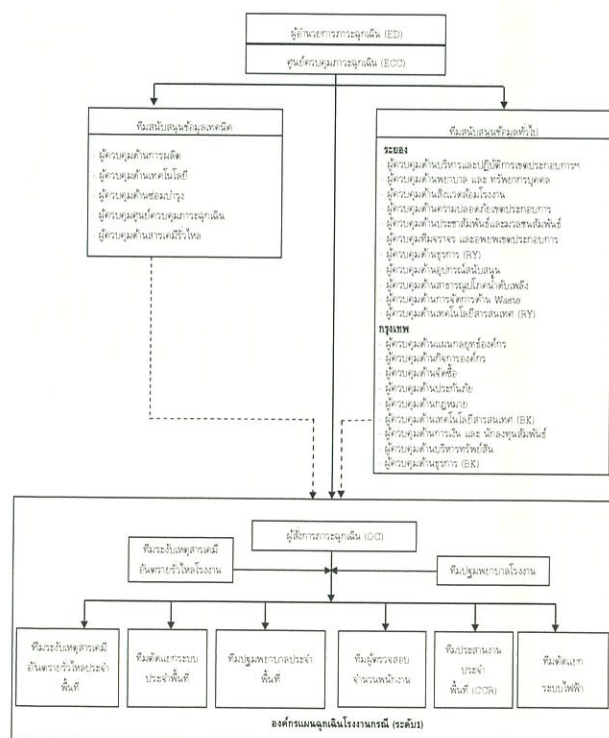
- กรณีบริษัท ไออาร์พีซี และ บริษัทในเครือ ที่ต้องอยู่ภายใต้ระบบการกำกับ ไออาร์พีซี ระบุลง เช่น คลังน้ำมัน พระบรมวงศานุวงศ์, คลังน้ำมันอยู่ภายใน และ คลังน้ำมันชุมชนทั่วไป ให้จัดทำแผนฉุกเฉิน และภาวะวิกฤต ตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่ โดยให้สามารถเชื่อมโยง และสอดคล้องกับแผนฉุกเฉินและภาวะวิกฤตฉบับนี้
- * กรณีบริษัท NON IRPC หรือ ที่บริษัทไออาร์พีซี ถือหุ้น ที่ตั้งอยู่ในเขตระบบการกำกับ ไออาร์พีซี ระบุลง ให้ปฏิบัติตาม แผนฉุกเฉินและภาวะวิกฤต ของแต่ละบริษัท โดยให้สามารถเชื่อมโยง และสอดคล้องกับแผนฉุกเฉิน และ ภาวะวิกฤตฉบับนี้

1.5 การควบคุมเอกสาร (Document Control)

แผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต การเกิดเหตุสารเคมีรั่วไหลฉบับนี้ อนุมัติใช้โดย ฝ่ายบริหารเขตประกอบการ
อุตสาหกรรมโออาร์ทีซี, ทบพนว ปรับปรุง โดย ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน, ความคุมเอกสารโดยระบบ e-SMART ISO
และ ควบคุมดำเนินการทบทวนปรับปรุง เมื่อเนื้อหามีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ หรืออย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

1.8 โครงสร้างองค์กรแผนกเงินเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี



หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

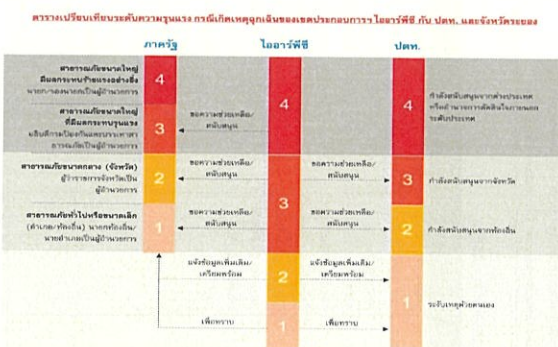
1.6 หน้าที่และความรับผิดชอบ (Authorities and Responsibilities)

1.6.1 ผู้จัดการแผนกโรงงานผลิตและสนับสนุนการผลิต รับผิดชอบในการจัดทำแผนประจำปี (Instruction Manual : IM) ที่กรณีสารเคมีรั่วไหลให้สอดคล้องกับ "แผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤติ กรณีเกิดเหตุสารเคมีรั่วไหล Emergency and Crisis Management Plan (Hazmat Action Plan)" ฉบับนี้

1.6.2 พนักงานทุกๆ ระดับของบริษัท ไออาร์พีซี ที่ปรากฏในองค์กรหน้าที่ความรับผิดชอบในภาวะฉุกเฉินต้องปฏิบัติตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ เพื่อให้ภาวะฉุกเฉินเข้าสู่ภาวะปกติอย่างปลอดภัยและรวดเร็ว

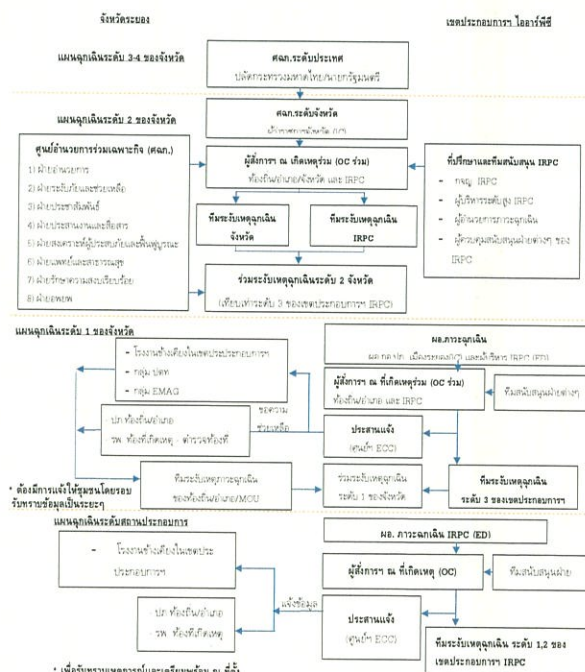
ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) จัดเตรียมแผนฝึกซ้อมภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY DRILL) ประจำปี

1.7 ตารางเปรียบเทียบระดับความรุนแรงกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน



หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

1.9 ฟังก์ชันประสานงานกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินระหว่างเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี และจังหวัด
ระยอง



หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

แผนการจัดการเหตุการณ์และภาวะวิกฤต การเกิดเหตุสารเคมีอันตรายรั่วไหล

Emergency and Crisis Management plan (Hazard Action Plan)

1.10 บทบาทหน้าที่รับผิดชอบ

ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ	หัวข้อที่ควรพิจารณา
ผู้อำนวยการ กวสจ.ฉะเชิงเทรา (ED)	ระวี 4 กฤษฎา หรือ รอง กฤษฎา กฤษฎาภิธรา และวราภรณ์	ผู้รับผิดชอบงาน สบไปรษณีย์	ห้ามเปิดเผยข้อมูล	<ul style="list-style-type: none"> - การเผยแพร่ทางเว็บไซต์เกี่ยวกับงานโดยที่ไม่ได้ขออนุญาต - สบไปรษณีย์นำกริชของหน่วยงานมาเผยแพร่ - ทักชวนเข้าในเพจของโรงเรียน - การเผยแพร่เอกสารเกี่ยวกับงานในการยื่นขอเอกสารการรับ เพศผู้ลงให้ทำบัญชี โดยมุ่งเน้นเรื่องการควบคุมสถานะทางครอบครัวของผู้เรียนเท่านั้น ต้องใส่ไว้ในสื่อที่เกี่ยวข้อง ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและภาพลักษณ์ของโรงเรียนผู้ - ไม่ทำกริชแบบผู้สื่อข่าวการลงเงิน (OC) ที่ไม่ยุติธรรมและที่ สบไปรษณีย์ต่างๆ ในการรับเพศผู้ที่มีอัตราว่างให้ - เป็นไปอย่างเปิดเผย และมีการรักษาข้อมูลทางคดีความไว้ได้, การประสานงานกับครอบครัวภายนอก ในการว่างให้ - เป็นไปอย่างเปิดเผยในระดับ 2 ของหอประชุม - กรณีที่มีการดำเนินการไม่ตรงตามที่ สบไปรษณีย์ทราบขอปฏิเสธ ชั่วคราวระดับ 3 และ 4 ของหอประชุมและการเป็นผู้จัดการผู้รับ
	ระวี 23 รณ กฤษฎา กฤษฎาภิธรา โสรา และวราภรณ์ หรือ ผู้เรียน กฤษฎา กฤษฎาภิธรา แนนท์ หรือ ผู้จัดการฝ่าย (กฤษฎาภิธรา) หรือ VP On call	ห้ามเปิดเผยข้อมูล	ห้ามเปิดเผยข้อมูล	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นที่ทราบจากผู้เรียนเกี่ยวกับสถานะการเงิน, ระดับหอประชุม และการปกครอง - สบไปรษณีย์ในการที่ว่างให้ต่างๆ หรือติดต่อการรับ - เป็นไปอย่างเปิดเผยในการยื่นขอเอกสารการยื่นขอเงินกู้

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

รหัส 13/73

แผนการจัดการเหตุการณ์ฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีอันตรายรั่วไหล

Environ. and Climate Management Division / Environmental Protection Division

[illegible]

หน่วยราชการส่วนกลาง

ที่ 16/73

ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผลิต	ผู้จัดการส่วนผลิตศูนย์ การปฏิบัติการผลิตพื้นที่ ที่รับผิดชอบ	ผู้เรียนอบรมตาม สายบังคับบัญชา	<ul style="list-style-type: none"> - ร่วมเสนอแผนปฏิบัติงานที่ชัดเจน
ผู้จัดการ ศูนย์ผลิต (OC)	รองอธิการบดี หรือหัวหน้าศูนย์ผลิต	ผู้เรียนอบรมตาม สายบังคับบัญชา	<p>ก่อนเกิดเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนด้านการศึกษาอบรมหลักสูตรต่างๆตามแผนควบคุมฯ มูลนิธิ - ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงเรียน และประชาสังคม <p>ขณะเกิดเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นหัวหน้าทีมสนับสนุนศูนย์ผลิต ด้านเทคนิคการะวังเหตุฉุกเฉิน ผู้ประสานการควบคุมและเป็นผู้สรุปประเด็นสำคัญ แจ้งให้ผู้จัดการศูนย์ผลิต (OC) และทีมสนับสนุนอื่นๆ รับทราบ - ปฏิบัติหน้าที่ผู้ประสาน การกระจายศูนย์ผลิตในระหว่างที่ยังไม่มีการ ภาวะฉุกเฉิน ยังติดต่อตามปกติโรงเรียน - ช่วยผู้จัดการ(OC)ในการตัดสินใจว่าควรหยุดหรือไม่หยุดฉุกเฉิน <ul style="list-style-type: none"> ▪ สนับสนุนผู้ประสานการกระจายศูนย์ผลิต ▪ ให้ความรู้และประสานการติดต่อ การกระจายศูนย์ผลิต ▪ ให้ความรู้และประสานการติดต่อ การกระจายศูนย์ผลิต - รับผิดชอบในการประสานงานกับหน่วยงานภายนอกในการกระจายศูนย์ผลิต - ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้เรียน การกระจายศูนย์ผลิต <p>หลังเกิดเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดมความคิดเห็นสนับสนุนศูนย์ผลิตในการจัดการเรียน พื้นที่ และพื้นที่อื่นๆ - สนับสนุนในการฟื้นฟูต่างๆ หลังเกิดเหตุฉุกเฉิน - ร่วมเสนอแผนปฏิบัติงานที่ชัดเจน
ผู้จัดการ ศูนย์ผลิต (OC)	รองอธิการบดี หรือหัวหน้าศูนย์ผลิต	ผู้เรียนอบรมตาม สายบังคับบัญชา	<p>ก่อนเกิดเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนด้านการศึกษาอบรมหลักสูตรต่างๆตามแผน ควบคุมฯ มูลนิธิ

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

ที่ 1473

ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ชนิดกิจกรรม/กิจกรรม
ผู้ควบคุมด้านกฎหมาย ปลอดภัย	ผู้จัดการแผนก ความ ปลอดภัย และความเสี่ยง ภัย		ผู้ร่วมกิจกรรม	<p>เป้าหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนด้านการศึกษาของระดับสูงจากจุดตามแผนงานวิชาการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงเรียน - มีการจัดกิจกรรมตามด้านความปลอดภัยของโรงเรียน - จัดเตรียมถังดับเพลิง และไฟฉายในการปฏิบัติงานกรณี ฉุกเฉินให้พร้อมอยู่ <p>รายละเอียดจุด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนด้านเทคนิคในการระดมทีมชุด การฉุกเฉิน - ให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยแก่ทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และ ทีมสนับสนุน - การฝึกซ้อมฉุกเฉินและเผชิญเหตุได้รวดเร็ว หรือมีวิธีที่ดีกว่าแผน ให้หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - และกำหนดสื่อ รายงานแบบแปลนการฝึกซ้อม - ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบหมายอยู่ฝ่ายวิชาการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย <p>หลังกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้ความสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดอุบัติเหตุ - ประเมินผลและ เสนอแนวทางในการจัดการ การลดความเสี่ยงภัย และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง - รวมเอกสารแผนฉุกเฉินที่ได้จัดทำ

ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
			หนึ่งจิราภรณ์นิลอม
ผู้ควบคุมด้าน ประมวลสิทธิ์	ผู้จัดการพัฒนาแบบ ข้อมูลและการจัดการ และ ผู้จัดการแผนกสื่อ และ ผู้จัดซื้อสิทธิ์ของ การสื่อสาร	ผู้รับผิดชอบแบบ สายบังคับบัญชา	<p>กลุ่มเด็กหญิง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทำแบบสอบถามเกี่ยวกับความรู้สึกทางเพศและอารมณ์ทางเพศ จุลิน - ทำความเข้าใจเหตุผลเชิงจิตวิทยา - จัดเตรียมสื่อและ จัดสถานที่ในการจัดสื่อมวลชน เจ้าหน้าที่จาก ประชาชน (IMCM) และ การควบคุมตัวการ - เตรียมแผนและตัว ในการจัดขึ้น (IMCS) <p>ระดับเด็กหญิง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนผู้ควบคุมด้านสิทธิในการเข้าถึง การดูแลสุขภาพ - ประสานงานกับผู้ดูแลสื่อเพื่อแยกแยะความหมายที่เกี่ยวกับสื่อ - จัดทำหนังสือที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถเข้าถึง จัดเตรียมไว้ในทุกสื่อที่เกี่ยวข้อง มวลชน, เจ้าหน้าที่จาก ประชาชน และกลุ่มตัวการ - การจัดทำ (IMCM) และจัดเตรียมสื่อให้ผู้ให้บริการและผู้ดูแลตัวการ อยู่ไปทั่วทั้ง (IMCS) - ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบจากผู้ควบคุมด้านการดูแลสุขภาพ <p>หนึ่งจิราภรณ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทำการสนับสนุนในการที่ผู้ดูแลสื่อสุขภาพ - เป็นสมาชิก ในการจัดและตัวการผู้ดูแลสื่อที่เกี่ยวข้อง มวลชน และสายบังคับ (IMCS)
ผู้ควบคุมด้าน มวลชนในสิทธิ์	ผู้จัดการแผนกชุมชน สื่อที่สนับสนุนประชากร " โลกที่ผู้	ผู้รับผิดชอบแบบ สายบังคับบัญชา	<p>กลุ่มเด็กหญิง</p> <ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนด้านการจัดการทรัพยากรที่ผู้ดูแลสื่อที่เกี่ยวข้องและแผนกสุขภาพ จุลิน - ทำความเข้าใจเหตุผลเชิงจิตวิทยา

ด้านงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงาน
ผู้ควบคุมด้านการจัดการด้าน Waste	ผู้จัดการทั่วไปด้านสิ่งแวดล้อมและจัดการของเสีย	ผู้รับผิดชอบตามสายบังคับบัญชา	<p>หน้าที่ยังขาดมีอยู่ครบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประธานและกลุ่มผู้ปฏิบัติงานที่จัดตั้งในสายประกอบภารกิจที่ไม่ใช่ในกลุ่ม โดยที่วิธี จัดตั้งหรือกลุ่มเดิม
		กรณีเกิดเหตุ	<p>กรณีเกิดเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนด้านการมีส่วนร่วมกับผู้ที่เกี่ยวข้องตาม ความสามารถตาม - ทดสอบเชิงป้องกันและดำเนินการ - ตรวจสอบความพร้อมของระบบบำบัดน้ำเสียตามแหล่งและจัดเตรียมแผนการจัดการทางเคมีอย่าง กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
		ระบบสิ่งแวดล้อม	<p>ระบบสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปรึกษาร่วมกับทีมสนับสนุนในการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม - เตรียมระบบบำบัดน้ำเสียโรงงาน และระบบการจัดการทางเคมี เพื่อรองรับการเกิดผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เกิด - ควบคุมและดูแล - ให้อำนาจในการจัดการสิ่งแวดล้อมกับหน่วยงาน กรณีที่เรื่องมีสถานการณ์ที่ไ้ - ปฏิบัติหน้าที่ด้านที่ได้รับ มอบหมายด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม
		ทรัพยากรบุคคล	<p>ทรัพยากรบุคคล</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการสนับสนุนในการฝึกอบรมและจัดตั้งกลุ่ม - ตรวจสอบและควบคุมดูแลความพร้อมของพื้นที่ตลอดทาง รวมถึงสนับสนุนด้านความรู้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - จัดทำแผนการของหน่วยงานและจัดฝึกอบรมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - จัดให้มีการจัดการทางวิชาการและเชิงปฏิบัติการทางหน่วยงานระดับต้นน้ำและต้นสาย หลังเหตุการณ์เสมอ

ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงาน
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ (RT)	ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	ผู้รับผิดชอบตามสายบังคับบัญชา	<p>กรณีเกิดเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนด้านการให้ความช่วยเหลือทางเทคนิค งานบำรุงดูแล - ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน - จัดเตรียมแผนการจัดการ และ ตรวจสอบความพร้อมของระบบ - ไม่ใช้โทรศัพท์ ส่วนของโทรศัพท์มือถือที่ติดอยู่ <p>ขณะเกิดเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นอาสาสมัครในขั้นตอนในการระงับเหตุฉุกเฉิน - กำกับดูแล แก้ไขปัญหาที่ยังอยู่ก่อนหน้าได้ตลอดเวลา - ยึดอยู่จุดเดิมให้พร้อมใช้งาน <p>หลังเกิดเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เก็บการสนับสนุนในการฟื้นฟูสิ่งติดอยู่
ทีมผลิตสื่อประชาสัมพันธ์	พนักงานปฏิบัติการประจำพื้นที่	ผู้รับผิดชอบตามสายบังคับบัญชา	<p>กรณีเกิดเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน และระงับทันที - เข้าร่วมการฝึกอบรมและซ้อมแผนฉุกเฉิน ตามแผนงาน ที่กำหนด - ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงต่างในพื้นที่ให้พร้อมใช้งานสำหรับกรณีฉุกเฉิน <p>ขณะเกิดเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบมอบหมายผู้ใช้งานฉุกเฉิน (OO) เช่น ฉีดน้ำเพื่อฉีดสารเคมีดับเพลิง ในพื้นที่ควบคุมเฉพาะ ที่ก่อเกิดความเสียหาย <p>หลังเกิดเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เก็บการสนับสนุนในการฟื้นฟูสิ่งติดอยู่

[illegible][illegible]

ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติงานแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมประสานงาน ประจำพื้นที่ (CCH) ประจำพื้นที่	พนักงานปฏิบัติ การ ประจำพื้นที่	ผู้รับผิดชอบตาม สายบังคับบัญชา	ก่อนเกิดเหตุ <ul style="list-style-type: none"> - ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน และประจำพื้นที่ - เข้าร่วมการฝึกซ้อมและซ้อมแผนฉุกเฉิน ตามแผนงาน ที่กำหนด - ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงต่างๆในพื้นที่ให้พร้อมใช้งานสำหรับกรณีฉุกเฉิน ขณะเกิดเหตุ <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้จัดการฉุกเฉิน (OC) เช่น การประสานงานกับหน่วยงานสนับสนุนต่างๆ - ทำหน้าที่ช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ - ทำหน้าที่ช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ หลังเกิดเหตุ <ul style="list-style-type: none"> - ทำการสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน

* VP On Call : มีหน้าที่ให้การสนับสนุน ช่วยเหลือ และช่วยเหลือ การตัดสินใจ การตัดสินใจที่รวดเร็ว ระหว่าง EOC ผู้ปฏิบัติงานหรือกรณีฉุกเฉินฉุกเฉิน ก่อนที่ผู้ดำเนินการภาวะฉุกเฉิน (ED) จะมาถึงหน้างาน โดยจะต้องเดินทางเข้ามาโรงงาน on call stand by 24 ชั่วโมง

1.11 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure)

เขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี จัดเตรียมความพร้อมสำหรับกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ เป็น 3 ระยะดังนี้

- ระยะที่ 1 : มาตรการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับก่อนเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน
- ระยะที่ 2 : มาตรการตอบโต้ในระหว่างเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน
- ระยะที่ 3 : มาตรการฟื้นฟู และ บรรเทาทุกข์ ภายหลัง เกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน

ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติงานแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมประสานงาน ประจำพื้นที่	พนักงานปฏิบัติ การ ประจำพื้นที่	ผู้รับผิดชอบตาม สายบังคับบัญชา	ก่อนเกิดเหตุ <ul style="list-style-type: none"> - ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน และประจำพื้นที่ - เข้าร่วมการฝึกซ้อมและซ้อมแผนฉุกเฉิน ตามแผนงาน ที่กำหนด - ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงต่างๆในพื้นที่ให้พร้อมใช้งานสำหรับกรณีฉุกเฉิน ขณะเกิดเหตุ <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้จัดการฉุกเฉิน (OC) เช่น การประสานงานตามแผนฉุกเฉินของ - ทำหน้าที่ช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ หลังเกิดเหตุ <ul style="list-style-type: none"> - ทำการสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน
ทีมประสานงาน ประจำพื้นที่	พนักงานปฏิบัติ การ ประจำพื้นที่	ผู้รับผิดชอบตาม สายบังคับบัญชา	ก่อนเกิดเหตุ <ul style="list-style-type: none"> - ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน และประจำพื้นที่ - เข้าร่วมการฝึกซ้อมและซ้อมแผนฉุกเฉิน ตามแผนงานที่กหนด - ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงต่างๆในพื้นที่ให้พร้อมใช้งานสำหรับกรณีฉุกเฉิน ขณะเกิดเหตุ <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้จัดการฉุกเฉิน(OC) เช่น เข้าร่วมสนับสนุนและประสานงานกับ - เข้าร่วมช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ หลังเกิดเหตุ <ul style="list-style-type: none"> - ทำการสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน

ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติงานแทน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมสำรวจ จำนวนพนักงาน	พนักงานปฏิบัติ การ ประจำพื้นที่	ผู้รับผิดชอบตาม สายบังคับบัญชา	ก่อนเกิดเหตุ <ul style="list-style-type: none"> - ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน และประจำพื้นที่ - เข้าร่วมการฝึกซ้อมและซ้อมแผนฉุกเฉิน ตามแผนงาน ที่กำหนด - ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงต่างๆในพื้นที่ให้พร้อมใช้งานสำหรับกรณีฉุกเฉิน ขณะเกิดเหตุ <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้จัดการฉุกเฉิน (OC) เช่น ตรวจสอบพนักงานในที่เกิดเหตุว่ามี - ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ - แจ้งให้ผู้จัดการฉุกเฉิน(OC) ได้รับทราบ หลังเกิดเหตุ <ul style="list-style-type: none"> - ทำการสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน
ทีมติดตาม ไฟฟ้า	พนักงานปฏิบัติ การ ประจำพื้นที่ หรือ พนักงานไฟฟ้า ประจำ พื้นที่	ผู้รับผิดชอบตาม สายบังคับบัญชา	ก่อนเกิดเหตุ <ul style="list-style-type: none"> - ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินของโรงงาน และประจำพื้นที่ - เข้าร่วมการฝึกซ้อมและซ้อมแผนฉุกเฉิน ตามแผนงานที่กหนด - ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงต่างๆในพื้นที่ให้พร้อมใช้งานสำหรับกรณีฉุกเฉิน ขณะเกิดเหตุ <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้จัดการฉุกเฉิน (OC) เช่น ตรวจสอบไฟฟ้าตามที่ได้รับแจ้ง - ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ - เข้าร่วมช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ หลังเกิดเหตุ <ul style="list-style-type: none"> - ทำการสนับสนุนในการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน

บทที่ 2 มาตรการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับก่อนเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน

2.1 การเตรียมความพร้อมและการจัดทำแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต

เพื่อประสิทธิภาพในการควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉิน ลดความสูญเสียจากเหตุการณ์ สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องและกลับสู่ภาวะปกติได้โดยเร็ว บริษัทในกลุ่มโออาร์พีซี ประกอบด้วย

2.1.1 จัดเตรียมแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต โดยในแผนฯ ควรประกอบด้วย สารสำคัญอย่างน้อย ดังนี้

- แนวทางปฏิบัติเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับก่อนเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน
- แนวทางปฏิบัติระหว่างเกิดเหตุ
- แนวทางปฏิบัติที่ฟื้นฟู และ บรรเทาทุกข์ ภายหลัง เกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน
- โครงสร้างและผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ ในระหว่างแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต
- รายการอุปกรณ์และวัสดุ อุปกรณ์สื่อสาร และสนับสนุน
- รายชื่อและเบอร์โทรศัพท์ หน่วยงานราชการและเอกชน เกี่ยวข้อง

2.1.2 จัดเตรียม ตรวจสอบ และ บำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันและระงับภัยพิบัติประจำแต่ละพื้นที่

กำหนดให้หน่วยงานฝ่ายผลิต และฝ่ายซ่อมบำรุงแต่ละพื้นที่ เป็นผู้ดำเนินการเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ ในการเตือนภัย อุปกรณ์แจ้งเหตุและระงับเหตุภาวะฉุกเฉิน ตามแผนงานที่กำหนด และแผนความปลอดภัยจะให้คำปรึกษา ในการปฏิบัติที่เหมาะสม โดยแผนกดับเพลิงโรงงานจะทำการทวนเช็คอุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉินของแต่ละพื้นที่อีกครั้ง ตามแผนงานที่ทางดับเพลิงโรงงานกำหนด ส่วนอุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉินของโรงงาน และรถดับเพลิงกำหนดให้แผนกดับเพลิงเป็นผู้ดำเนินการเตรียมอุปกรณ์ให้พร้อมใช้ตลอดเวลา

2.1.3 จัดการฝึกอบรมแผนฉุกเฉิน จัดเตรียมกำลังคน และฝึกซ้อมปฏิบัติตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน

จัดให้มีการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินการจัดเตรียมกำลังคน และการฝึกซ้อม การปฏิบัติตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน ตลอดจนการฝึกอบรมให้พนักงานมีความรู้ในด้านการระงับเหตุสารเคมีรั่วไหลที่กำหนดให้ หน่วยงาน ECC เป็นผู้ดำเนินการเพื่อให้เกิดความพร้อม เมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน จึงจัดให้มีการเตรียมพร้อมและซ้อมแผนฉุกเฉินโดยมีรายละเอียดดังนี้

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

- โทรศัพท์
- ระบบเครือข่าย Internet
- คอมพิวเตอร์
- คอมพิวเตอร์พกพา
- Printer
- วิดีโอสื่อสาร
- LCD Projector & Screen
- โทรศัพท์ ตู้รวมกันได้อย่างน้อย 4 ช่อง
- ระบบปรับอากาศ
- ระบบไฟฟ้าสำรอง
- CCTV
- ระบบบันทึกเสียงโทรศัพท์
- ระบบบันทึกเสียงภายในศูนย์
- Board ที่แสดงสถานะเหตุการณ์
- ข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวข้อง เช่น แผนที่, P&ID

2.1.6 สถานีดับเพลิง และ รถดับเพลิงกู้ภัยของเขตประกอบการฯโออาร์พีซี

สถานีดับเพลิงเขตประกอบการฯโออาร์พีซี มี 3 สถานี มีเจ้าหน้าที่ดับเพลิงปฏิบัติงาน ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อรองรับเหตุฉุกเฉินที่อาจจะเกิดขึ้นอย่างทันเหตุการณ์ และมีรถดับเพลิงกู้ภัย ใน การระงับเหตุโดยรวม ดังนี้

- | | |
|-------------------------------------|-------------|
| - รถดับเพลิง (น้ำ, โฟม) | จำนวน 5 คัน |
| - รถดับเพลิง (น้ำ, โฟม, ปั่นไอน้ำ) | จำนวน 2 คัน |
| - รถดับเพลิง (น้ำ, โฟม, ผงเคมีแห้ง) | จำนวน 2 คัน |
| - รถดูดเก็บสารเคมี | จำนวน 1 คัน |
| - รถกู้ภัยสารเคมีอันตราย | จำนวน 1 คัน |
| - รถกู้ภัยอาคารสูง | จำนวน 1 คัน |
| - รถพยาบาล | จำนวน 2 คัน |
| - รถบรรทุกน้ำดับเพลิง | จำนวน 3 คัน |
| - รถส่งการภาวะฉุกเฉิน | จำนวน 1 คัน |
| - รถสนับสนุน | จำนวน 1 คัน |

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

- หน่วยงาน ECC จัดทำแผนและ Review การซ้อมแผนฉุกเฉิน (YEAR PLANNER) ในการซ้อมแผนฉุกเฉินของแต่ละพื้นที่ใน 5100F-018 ให้เสร็จสิ้นก่อนปี
- แผนกเจ้าของพื้นที่ จัดประชุมผู้เกี่ยวข้องในการจัดทำแนวทางในการซ้อมแผนฉุกเฉินตามแผนงาน ที่กำหนด
- แต่ละแผนกดำเนินการซ้อมแผนฉุกเฉินตามกำหนดการ โดยขั้นตอนในการซ้อมนั้นให้อ้างอิงตาม Pre Emergency Plan ของแต่ละพื้นที่ หรือ Scenario สถานการณ์ของพื้นที่ที่มีความเสี่ยงสูงถึงสูง และหากไม่สามารถซ้อมตามที่กำหนดได้ให้แผนกที่ไม่สามารถซ้อมได้ ออก POSTPONE ตามแบบฟอร์ม 5100F-037 มาที่ ECC
- ทุก ๆ เดือน หน่วยงาน ECC จะสรุปปัญหาที่เกิดขึ้นจากการซ้อมแผนฉุกเฉินของแต่ละพื้นที่ ตาม 5100F-029 และ หน่วยงาน ECC ประสานงานแจ้งปัญหาที่พบกับผู้จัดการแผนก ของแผนกที่พบปัญหาตามรายงาน 5100F-029 และ ติดตามผลในการแก้ปัญหา พร้อมจัดทำสรุปปัญหาที่แก้ไข เรียบร้อยแล้วทุก ๆ 3 เดือน ของปีปฏิทิน ตาม 5100F-030 และนำไปเป็นข้อมูลในการทบทวนปรับปรุงแผนฉุกเฉินต่อไป
- สำหรับปัญหาที่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ทันที จะนำเสนอหน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบไปดำเนินการ แก้ไขในที่ประชุมหลังซ้อม และหากพบปัญหาดังกล่าวเกิดซ้ำอีก หน่วยงาน ECC จะนำปัญหามาสรุปในแบบฟอร์ม 5100F-029 ทุก ๆ 3 เดือน เพื่อรายงานให้ต้นสังกัดของปัญหานั้นทราบ และ หากปัญหาดังกล่าว ยังไม่ได้รับการปรับปรุง จะนำเข้าพิจารณาใน MANAGEMENT REVIEW ทุก 6 เดือน
- ในกรณีที่ไม่สามารถแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้ ใน 5100F-029 ได้ ภายในระยะเวลา 6 เดือนจะจัดทำรายงานแจ้งเพื่อพิจารณาเข้า MANAGEMENT REVIEW

2.1.4 โครงสร้างและผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ

ในระหว่างแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต การกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานที่เกี่ยวข้องกับแผนฉุกเฉิน (แผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีรั่วไหล Emergency and Crisis Management Plan (Hazmat Action Plan) ตามองค์การได้ ระบุไว้ในข้อ 1.8 และ 1.9 ทั้งนี้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบดังกล่าวจะต้องมีการปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด

2.1.5 มาตรฐานอุปกรณ์สื่อสารในศูนย์อำนวยความสะดวกภาวะฉุกเฉิน (ถาวร)

เพื่อให้ศูนย์อำนวยความสะดวกภาวะฉุกเฉิน(ถาวร)ของกลุ่ม โออาร์พีซี เป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงกำหนดรายการ อุปกรณ์สื่อสารที่ต้องจัดตั้งไว้ในศูนย์ฯ อย่างน้อยดังนี้

- VDO Conference
- โทรศัพท์

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

หมายเหตุ : สำหรับน้ำยาโฟมดับเพลิงของบริษัโออาร์พีซี จะเป็นชนิด AF-AFFF, AFFF และ FLUOROPROTEIN FOAM (FP-70)

2.1.7 รายชื่อและเบอร์โทรศัพท์ หน่วยงานราชการและเอกชน เกี่ยวข้อง

การพบหารายชื่อ และเลขหมายโทรศัพท์ของผู้มีหน้าที่รับผิดชอบตามแผนฯ อย่างน้อย 6 เดือน / ครั้ง ตาม TD SF 5310-3006 เรื่อง รายชื่อและหมายเลขโทรศัพท์สำหรับการติดต่อประสานงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

2.1.8 งบประมาณสำหรับการรองรับกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต

"กรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤตขึ้น บริษัทฯจะใช้งบประมาณสำหรับการบริหารสถานการณ์ดังกล่าว ตามระเบียบงบประมาณในส่วนกลางฉุกเฉินของระเบียบบริษัทฯ

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

บทที่ 3 มาตรการตอบโต้ในระหว่างเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน

3.1 การกำหนดระดับของเหตุฉุกเฉิน

โดยแบ่งเหตุฉุกเฉินตามระดับความรุนแรง และผลกระทบเป็น 4 ระดับ ได้แก่

- **เหตุฉุกเฉินระดับ 1** เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในพื้นที่ รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ บริษัท ไออาร์พีซี และบริษัทในเครือ และสามารถควบคุมได้โดยบุคลากรและอุปกรณ์ระดับเหตุฉุกเฉิน ในพื้นที่หรือทีมระดับเหตุฉุกเฉินและอุปกรณ์สนับสนุนบางส่วนจากส่วนกลาง
- **เหตุฉุกเฉินระดับ 2** เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในพื้นที่ รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ บริษัท ไออาร์พีซี และบริษัทในเครือ ซึ่งผู้ส่ง การ ณ ที่เกิดเหตุ ไม่ขอแจ้งให้ทราบแล้วเห็นว่าเป็นเหตุการณ์ที่รุนแรง ไม่สามารถควบคุมได้โดยพื้นที่ ต้องได้รับความช่วยเหลือจากทีมระดับเหตุฉุกเฉินและอุปกรณ์สนับสนุนจากส่วนกลางเต็มรูปแบบ เหตุฉุกเฉินระดับ 3 บริษัท ไออาร์พีซี และบริษัทในเครือที่เกิดขึ้นแล้วไม่สามารถรับมือได้ด้วยทรัพยากรของ บริษัท ไออาร์พีซี และ บริษัทในเครือต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกของภาครัฐระดับท้องถิ่น/อำเภอ และ จังหวัด รวมถึงเอกชน เช่น กลุ่มบริษัทในเครือ ปตท., กลุ่ม EMAG เป็นต้น
- **เหตุฉุกเฉินระดับ 4** เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในพื้นที่ รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ บริษัท ไออาร์พีซี และบริษัทในเครือ เกิดขึ้นแล้วไม่สามารถรับมือได้ด้วยทรัพยากรของบริษัท ไออาร์พีซีและบริษัทในเครือ ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกระดับประเทศ/ต่างประเทศ

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

Tier 1 : Process Safety Event

รุนแรงที่สุด

- (1) เหตุการณ์เกิดจากการรั่วไหลในกระบวนการ (ที่เรียกว่า LOPC : Lost of Primary Containment) และเกิดผลกระทบที่รุนแรง ดังต่อไปนี้
 - พนักงานหรือผู้รับเหมาได้รับบาดเจ็บตั้งแต่ขั้นพหุอันตรายจากเหตุการณ์
 - มีการประกาศให้ชุมชนอพยพอย่างเป็นทางการ
 - เกิดเพลิงไหม้หรือการระเบิดที่ทำให้ทรัพย์สินเสียหายมูลค่ามากกว่า 25,000 \$
- (2) อุปกรณ์ระบายความดัน (Pressure Relief Device or Downstream Destructive Device) ทำงานและเกิดเหตุการณ์ดังต่อไปนี้
 - เกิด Liquid carryover
 - เกิดการระบายไปยังจุดที่มีแนวโน้มจะก่อให้เกิดอันตราย
 - ส่งผลให้มีการอพยพ
 - มีการปิดกั้นพื้นที่สาธารณะ (เช่น ปิดถนน)

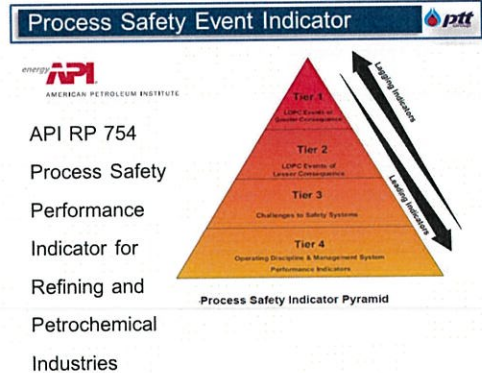
และ ปริมาณสารที่ระบายออกมามีมากกว่าค่าที่กำหนดไว้ (ตาราง 1 Material Release Threshold Quantities)

- (3) มีสารรั่วไหลออกมาปริมาณมากกว่าค่าที่กำหนดไว้ (ตาราง 1) ในระยะเวลา 1 ชั่วโมง

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

- 3.1.1 ตารางการพิจารณาในระดับความรุนแรง ในกระบวนการวิเคราะห์สัดส่วน Investigation กรณีสารเคมีรั่วไหล

มาตรฐาน ANSI / API RP-754



หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

Table 1—Tier 1 Material Release Threshold Quantities

Threshold Release Category	Material Hazard Classification ^{a,c,d}	Threshold Quantity (outdoor release)	Threshold Quantity (indoor release)
1	TIH Zone A Materials	5 kg (11 lb)	2.5 kg (5.5 lb)
2	TIH Zone B Materials	25 kg (55 lb)	12.5 kg (27.5 lb)
3	TIH Zone C Materials	100 kg (220 lb)	50 kg (110 lb)
4	TIH Zone D Materials	200 kg (440 lb)	100 kg (220 lb)
5	Flammable Gases or Liquids with Initial Boiling Point ≤ 35 °C (95 °F) and Flash Point < 23 °C (73 °F) or Other Packing Group I Materials excluding strong acids/bases	500 kg (1100 lb)	250 kg (550 lb)
6	Liquids with Initial Boiling Point > 35 °C (95 °F) and Flash Point < 23 °C (73 °F) or Other Packing Group II Materials excluding moderate acids/bases	1000 kg (2200 lb)	500 kg (1100 lb)
7	Liquids with Flash Point ≥ 23 °C (73 °F) and ≤ 60 °C (140 °F) or Liquids with Flash Point > 60 °C (140 °F) released at a temperature at or above Flash Point or strong acids/bases or Other Packing Group III Materials	2000 kg (4400 lb)	1000 kg (2200 lb)

^a It is recognized that threshold quantities given in kg and lb are not exactly equivalent. Comparisons should select one of the pair and use it consistently for all recordkeeping activities.

^b Many materials are listed more than once based on hazard. Correct placement in Hazard Zone or Packing Group shall follow the rules of DOT 49 CFR 173.24¹⁴ or ICA Recommendations on the Transportation of Dangerous Goods, Section 2.1¹⁵. See Annex B.

^c A structure composed of four complete (floor to ceiling) walls, floor, and roof.

^d For solutions not listed on the UNDG, the anhydrous component shall determine the TIH zone or Packing Group classification. The threshold quantity of the solution shall be back calculated based on the threshold quantity of the dry component weight.

^e For mixtures where the UNDG classification is unknown, the fraction of threshold quantity release for each component may be calculated. If the sum of the fractions is equal to or greater than 100 %, the mixture exceeds the threshold quantity. Where there are clear and independent toxic and flammable components associated with the mixture, the toxic and flammable hazards are calculated independently. See Annex A, Examples 28, 29, and 30.

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

Tier 2 : Process Safety Event

ฐานรองรองลงมา

(1) เหตุการณ์เกิดจาก LOPC : Lost of Primary Containment และเกิดผลกระทบต่อพื้นที่รุนแรงในระดับที่ต่ำกว่า Tier 1 เกิดผลกระทบต่อพื้นที่

- พนักงานหรือผู้รับเหมาได้รับบาดเจ็บในระดับที่มีการบันทึกแต่ไม่ถึงขั้นหยุดงาน (ซึ่งหมายถึงการบาดเจ็บระดับที่มีการดำเนินการทางการแพทย์ (Medical Treatment) แต่ไม่หยุดงาน)
- เกิดเพลิงไหม้หรือการระเบิดที่ทำให้ทรัพย์สินเสียหายมูลค่ามากกว่า 2,500 \$

(2) อุปกรณ์ระบายความดัน (Pressure Relief Device or Downstream Destructive Device) ทำงานและเกิดเหตุการณ์ดังต่อไปนี้

- เกิด Liquid carryover
- เกิดการระบายไปยังจุดที่มีแนวโน้มจะก่อให้เกิดอันตราย
- ส่งให้มีการอพยพ
- มีการปิดกั้นพื้นที่สาธารณะ (เช่น ปิดถนน)

และ ปริมาณสารที่ระบายออกมามีปริมาณมากกว่าค่าที่กำหนดไว้ (ตาราง 2 Material Release Threshold Quantities)

(3) มีสารรั่วไหลออกมามีปริมาณมากกว่าค่าที่กำหนดไว้ (ตาราง 2) ในระยะเวลา 1 ชั่วโมง

Threshold Release Category	Material Hazard Classification ^{a,c,d}	Threshold Quantity (outdoor release)	Threshold Quantity (indoor ^b release)
1	TIH Zone A Materials		
2	TIH Zone B Materials	0.5 kg (1.1 lb)	0.25 kg (0.55 lb)
3	TIH Zone C Materials	2.5 kg (5.5 lb)	1.2 kg (2.8 lb)
4	TIH Zone D Materials	10 kg (22 lb)	5 kg (11 lb)
	Flammable Gases	20 kg (44 lb)	10 kg (22 lb)
5	or Liquids with Initial Boiling Point ≤ 35 °C (95 °F) and Flash Point < 23 °C (73 °F) or Other Packing Group I Materials excluding strong acids/bases	50 kg (110 lb)	25 kg (55 lb)
6	Liquids with a Initial Boiling Point > 35 °C (95 °F) and Flash Point < 60 °C (140 °F) or Liquids with Flash Point > 60 °C (140 °F) released at or above Flash Point, or Other Packing Group II and III Materials excluding moderate acids/bases or Strong acids and bases	100 kg (220 lb) or 1 bbl	50 kg (110 lb) or 0.5 bbl
7	Liquids with Flash Point > 60 °C (140 °F) released at a temperature below Flash Point or Moderate acids/bases	1000 kg (2200 lb) or 10 bbl	500 kg (1100 lb) or 5 bbl

In order to simplify determination of reporting thresholds for Tier 2, Categories 6 and 7 in Tier 1 have been combined into one category in Tier 2 (Category 6). The simplification is intended to provide less complicated requirements for those events with lesser consequences. It is recognized that threshold quantities given in kg and lb or in bbl are not exactly equivalent. Companies should select one of the pair and use it consistently for all recordkeeping activities.

^a Many materials exhibit more than one hazard. Correct placement in Hazard Zone or Packing Group shall follow the rules of DOT 49 CFR 173.2a⁽¹⁾ or UN Recommendations on the Transportation of Dangerous Goods, Section 2.1.9. See Annex B.

^b A structure composed of four complete (floor to ceiling) walls, floor and roof.

^c For solutions not listed on the UN/DG, the anhydrous component shall determine the TIH zone or Packing Group classification. The threshold quantity of the solution shall be based calculated based on the threshold quantity of the dry component weight.

^d For mixtures where the UN/DG classification is unknown, the fraction of threshold quantity release for each component may be calculated. If the sum of the fractions is equal to or greater than 100%, the mixture exceeds the threshold quantity. Where there are clear and independent toxic and flammable consequences associated with the mixture, the toxic and flammable hazards are calculated independently. See Annex A, Examples 28, 29, and 30.

หมายเหตุ : การพิจารณาระดับความรุนแรงกรณีเกิดเหตุสารเคมีรั่วไหลให้ใช้เฉพาะ Tier 1 และ Tier 2

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

3.1.2 ผู้รับผิดชอบในการจัดการกรณีเกิดเหตุสารเคมีรั่วไหลตามระดับความรุนแรง

ผู้รับผิดชอบ	ระดับ 1 (Level 1)	ระดับ 2 (Level 2)	ระดับ 3 (Level 3)	ระดับ 4 (Level 4)
ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน On-scene Commander (OC)	หัวหน้าหน่วย ของพื้นที่เกิดเหตุ	ผู้จัดการแผนก ของพื้นที่เกิดเหตุ	ผู้จัดการส่วน ของพื้นที่เกิดเหตุ	ผู้จัดการส่วนของพื้นที่เกิดเหตุ หรือผู้จัดการฝ่ายของพื้นที่เกิดเหตุ
ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน Emergency Director (ED)		รอง กฤษฎ. กลุ่มธุรกิจปิโตรเคมีและการกลั่น หรือ ผู้ช่วยกฤษฎ. (พื้นที่เกิดเหตุ) หรือผู้จัดการฝ่าย หรือ VP On CALL	รอง กฤษฎ. กลุ่มธุรกิจปิโตรเคมีและการกลั่น หรือ ผู้ช่วยกฤษฎ. (พื้นที่เกิดเหตุ) หรือผู้จัดการฝ่าย หรือ VP On CALL	รอง กฤษฎ. กลุ่มธุรกิจปิโตรเคมีและการกลั่น หรือ ผู้ช่วยกฤษฎ. (พื้นที่เกิดเหตุ) หรือผู้จัดการฝ่าย หรือ VP On CALL

หมายเหตุ

- เลขาธิการ ศูนย์อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ระยอง) ได้แก่ ผู้จัดการฝ่ายบริหารเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี เลขาธิการศูนย์อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (กรุงเทพ) ได้แก่ ประธาน คปอ. (สำนักงานกรุงเทพฯ) ผู้ประสานงานศูนย์อำนวยการภาวะฉุกเฉิน ที่ระยอง ได้แก่ หัวหน้า EOC
- การเกิดเหตุฉุกเฉินระดับ 3 ขึ้นไป ของเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี ระยอง ที่สำนักงานกรุงเทพฯ จะยกระดับเป็น ศูนย์บริหารภาวะวิกฤตและความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Crisis & Business Continuity Management Center) ตามแผน BCM

3.2 การจัดการในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

เพื่อให้การตอบโต้ และการควบคุมภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และต่อเนื่องจึงได้กำหนดองค์การในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ดังนี้

3.2.1 ทีมปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

มีหน้าที่ ในการติดต่อแจ้งเหตุ การช่วยเหลือผู้ประสบภัย ระดับสูง จุดเกิดเหตุที่เกิดขึ้น และการควบคุมการป้องกันความสูญเสียของอุปกรณ์ในโรงงาน ซึ่งองค์การประกอบด้วยทีมปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินฯ ได้แก่

- ผู้บังคับบัญชา คือ ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC : On-scene Commander)
- ทีมปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ประจำพื้นที่ ประกอบด้วย
 - ทีมดับเพลิงประจำพื้นที่
 - ทีมตัดแยกระบบประจำพื้นที่
 - ทีมปฐมพยาบาลประจำพื้นที่
 - ทีมผู้ตรวจสอบสวนเหตุการณ์
 - ทีมประสานงานประจำพื้นที่ (CCR)
 - ทีมตัดแยกระบบไฟฟ้า
 - ทีมดับเพลิงโรงงาน ประกอบด้วย
 - พนักงานดับเพลิงโรงงาน แผนกดับเพลิง

หมายเหตุ

- หัวหน้าทีมดับเพลิงโรงงาน (Fire Chief : FC) จะประเมินสถานการณ์ร่วมกับผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC)
- การปฏิบัติงานของทีมปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินฯ จะอยู่จุดเกิดเหตุ (INCIDENT AREA)
- ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) อาจพิจารณาแต่งตั้งผู้ช่วยผู้สั่งการฯ ขึ้นเพื่อคอยช่วยเหลือ, ให้คำปรึกษาและแบ่งเบาภาระ ของ ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC)
- กรณีเกิดเหตุการณ์รุนแรงถึงขั้นที่มี พื้นที่ข้างเคียงเข้ามาช่วยระงับเหตุ ให้พื้นที่ข้างเคียงที่เข้ามาช่วยเหลือ มีหัวหน้าทีม (LT) ที่คอยประสานกับผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) พื้นที่ที่เกิดเหตุ เพื่อปฏิบัติงานที่ตามคำแนะนำของผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) พื้นที่เกิดเหตุ

3.2.2 ทีมสนับสนุน : ระยอง (SUPPORTING TEAM : RY)

มีหน้าที่ ในการสนับสนุนในทุกๆ ด้านแก่ ทีมปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน อาทิเช่น สนับสนุนระดับเพลิงและทีมดับเพลิงโรงงาน, ประสานงานกับ หน่วยงานภายนอก ส่วนราชการ และ ชุมชน, การจัดการอพยพหลบภัย, การประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ซึ่งองค์การประกอบด้วยทีมสนับสนุน : ระยอง ได้แก่

- ผู้บังคับบัญชา คือ ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED : Emergency Director)
- ทีมสนับสนุนข้อมูลเทคนิค (Technical Supporting Team) ประกอบด้วย

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

- ผู้ควบคุมด้านการผลิต
- ผู้ควบคุมด้านเทคโนโลยี
- ผู้ควบคุมด้านซ่อมบำรุง
- ผู้ควบคุมศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน
- ผู้ควบคุมด้านดับเพลิงโรงงาน
- ทีมสนับสนุนข้อมูลทั่วไป (General Supporting Team) ประกอบด้วย
 - ผู้ควบคุมด้านบริหารและปฏิบัติการเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี
 - ผู้ควบคุมด้านพยาบาล และ ทรัพยากรบุคคล
 - ผู้ควบคุมด้านสิ่งแวดล้อมโรงงาน
 - ผู้ควบคุมด้านความปลอดภัยเขตประกอบการ
 - ผู้ควบคุมด้านประชาสัมพันธ์และมวลชนสัมพันธ์
 - ผู้ควบคุมทีมจราจร และอพยพเขตประกอบการ
 - ผู้ควบคุมด้านธุรการ (RY)
 - ผู้ควบคุมด้านอุปกรณ์สนับสนุน
 - ผู้ควบคุมด้านสาธารณูปโภคใต้ดิน
 - ผู้ควบคุมด้านการจัดการด้าน Waste
 - ผู้ควบคุมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (RY)

หมายเหตุ :

- [1] การปฏิบัติงานของทีมสนับสนุนจะอยู่ที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) หรือบริเวณหน่วยงาน นั้นๆ
- [2] ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินจะอยู่ จะต้องอยู่ที่ห้อง ECC ชั้น 9 อาคาร 10 ปี
- [3] หากมีหน่วยงานหรือบุคคลใดใน IRPC ที่ไม่ได้เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนแต่มีความเกี่ยวข้อง ในการสนับสนุน ให้ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) มีอำนาจในการสั่งการในหน่วยงาน หรือบุคคล ดังกล่าว ปฏิบัติงานในส่วนที่รับผิดชอบ หรือได้รับมอบหมาย

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

3.3.1.2 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) ส่ง SMS แจ้งให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงาน (ทั้งภายใน และภายนอก) รับทราบ และ แจ้งให้ทุกพื้นที่ในเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี ชุมชนโดยรอบ, หน่วยงานราชการและ เอกชนที่เกี่ยวข้อง รับทราบข้อมูลเบื้องต้น

3.3.1.3 ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน(OC) สั่งการทีมปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินประจำพื้นที่ และ/หรือผู้เกี่ยวข้องโรงงานเข้าตอบโต้สถานการณ์ อาทิเช่น ตัดแยกระบบเชื้อเพลิง, ระบบทูลสารเคมีรั่วไหล และ ฉีดน้ำ ลดอุณหภูมิของสารเคมี

3.3.1.4 ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) ต้องตรวจสอบนับ จำนวนพนักงานตั้งแต่เกิดเหตุสารเคมีรั่วไหลหากมีผู้สูญหายต้องประสานงานทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ฯ เข้าช่วยเหลือ และหากมีผู้บาดเจ็บต้องกำหนดพื้นที่ปลอดภัยสำหรับปฐมพยาบาล และประสานงานกับทีมพยาบาลของโรงงานในการช่วยเหลือส่งต่อผู้บาดเจ็บ และ พนักงานที่ไม่เกี่ยวข้องให้ไปรวมพลที่จุดรวมพลที่กำหนดตามแผนฉุกเฉิน

3.3.1.5 ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉินสั่งการทีมปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินประจำพื้นที่ เพื่อกำหนดเขตอันตราย(CONTROL ZONE) ในพื้นที่เกิดเหตุ โดยมีขั้นตอนและแนวทางปฏิบัติอ้างอิงตาม SF9900-3604 : เทคนิคการกั้นเขตควบคุมอันตราย (CONTROL ZONE) และขอแนะนำในการใช้อุปกรณ์ PPEผู้สั่งการประสานงานกับผู้ตรวจสอบจำนวนพนักงานในพื้นที่ ซึ่งควรอยู่ในช่วงเวลาไม่เกิน 5 นาทีนับตั้งแต่เกิดเหตุสารเคมีอันตรายรั่วไหล หากมีผู้บาดเจ็บจะต้องประสานงานกับทีมพยาบาลเพื่อช่วยเหลือและหากมีผู้สูญหายจะต้องประสานงานทีมกู้ภัย เพื่อค้นหาผู้สูญหายโดยเร่งด่วน

3.3.1.6 ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉินประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เช่น ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านความปลอดภัยและทีมขนย้าย WASTE เป็นต้น เพื่อขอคำแนะนำในการปฏิบัติงาน ในการควบคุมสารเคมีอันตรายนั้นจะต้องปฏิบัติตามข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี และตาม PM E7020-1001WASTE AND SCRAPMANAGEMENT

3.3.1.7 เมื่อเหตุการณ์เข้าสู่ภาวะปกติแล้ว ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) ประกาศเลิกเหตุฉุกเฉินและแจ้งศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) เพื่อแจ้งให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงานรับทราบ

3.3.1.8 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) ส่ง SMS แจ้งให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงาน (ทั้งภายใน และภายนอก) รับทราบ และ แจ้งให้ทุกพื้นที่ในเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี, ชุมชนโดยรอบ, หน่วยงานราชการและ เอกชนที่เกี่ยวข้อง รับทราบข้อมูล เหตุการณ์เสร็จ

3.3.1.9 ผู้ควบคุมด้านบริหารและปฏิบัติการเขตประกอบการฯไออาร์พีซี(EO) จะแจ้งข้อมูลกับบริษัท NON IRPC GROUP เป็นระยะๆเพื่อเตรียมพร้อมในการรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

3.2.3 ทีมสนับสนุน : กรุงเทพ (SUPPORTING TEAM :BKK)

มีหน้าที่ ในการสนับสนุนในทุกๆ ด้านที่ ทีมปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน และ ตัดสินใจเชิงกลยุทธ์เพื่อควบคุมผลกระทบ และแก้ไขเหตุการณ์ฉุกเฉินขยายตัว อาทิเช่นร่วมพิจารณาประกาศใช้แผน BCP, จัดการเกี่ยวกับประเด็นเรื่องภาพลักษณ์และชื่อเสียงองค์กร, เชื่อมโยงกับหน่วยงานสนับสนุนภายนอก หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง และ ผู้มีส่วนได้เสียซึ่งองค์กรประกอบของทีมสนับสนุน : กรุงเทพ ได้แก่

- ผู้ควบคุมด้านแผนกลยุทธ์องค์กร
- ผู้ควบคุมด้านกิจการองค์กร
- ผู้ควบคุมด้านจัดซื้อ
- ผู้ควบคุมด้านประกันภัย
- ผู้ควบคุมด้านกฎหมาย
- ผู้ควบคุมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (BKK)
- ผู้ควบคุมด้านการเงิน และ นักลงทุนสัมพันธ์
- ผู้ควบคุมด้านบริหารทรัพยากร
- ผู้ควบคุมด้านธุรการ (BKK)

หมายเหตุ :

- [1] ทีมสนับสนุน ภายนอก และ กรุงเทพ จะปฏิบัติงานและประเมินสถานการณ์ร่วมกันจนเหตุการณ์ สามารถเข้าสู่ภาวะปกติ
- [2] ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินกรุงเทพ จะต้องอยู่ที่ห้อง แสงจันทร์ ชั้น 6 อาคาร Enco B ของบริษัท ไออาร์พีซี

3.3รายละเอียดการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

3.3.1กรณีเกิดเหตุสารเคมีรั่วไหลระดับ 1 (EG1)

3.3.1.1 ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) ประเมินสถานการณ์ เป็นเหตุสารเคมีรั่วไหลระดับ 1 (EG1) ให้ ส่งการแจ้งเตือนทุกคนปฏิบัติงานแผนฉุกเฉินประจำพื้นที่ และแจ้ง ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) เพื่อขอเข้าสู่แผนฉุกเฉินระดับ 1 (EG1)

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

หมายเหตุ

- [1] ในกรณีการระงับเหตุเพลิงไหม้ หากมีสารเคมีอันตรายรั่วไหลร่วมด้วย ให้ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) เป็นผู้พิจารณาตัดสินใจในการปฏิบัติงาน โดยมีแนวทางในการปฏิบัติงานดังนี้ กรณีสารเคมี อันตรายรั่วไหลมาก ให้ รื้อขอกับกู้ภัยสารเคมี (HAZMAT TEAM) จากทีมดับเพลิง เข้าร่วมเหตุ และใช้แผนฉุกเฉินประจำพื้นที่ที่ กรณีสารเคมีอันตรายรั่วไหล(Instruction Manual : IM) ร่วมกับแผนเพลิงไหม้
- [2] กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นในพื้นที่ส่วนกลาง เช่น อุโมงค์, Common Pipe rack ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) ได้แก่ หน่วยงานบริหารและปฏิบัติการเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี และ เจ้าของผลิตภัณฑ์จะร่วมเป็นผู้ช่วยผู้สั่งการ (สำหรับกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินนอกเวลาทำการ ให้ทางเจ้าของผลิตภัณฑ์ ร่วมกับหัวหน้าทีมดับเพลิง (FC) ร่วมประเมินสถานการณ์และสั่งการในการระงับเหตุ จนกว่า หน่วยงานบริหารและปฏิบัติการเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี จะมาถึงที่เกิดเหตุ และรับหน้าที่เป็นผู้สั่งการ (OC) ต่อไป
- [3] กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นในพื้นที่ของบริษัท NON IRPC ที่ไม่มีเจ้าหน้าที่ของบริษัท NON IRPC ปฏิบัติงาน กรณีช่วงเวลาดำเนินการ ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) ได้แก่ หน่วยงานบริหารและปฏิบัติการเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี กรณีนอกเวลาทำการ ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) ได้แก่ หัวหน้าทีมดับเพลิง (FC) จะทำหน้าที่จนกว่า หน่วยงานบริหารและปฏิบัติการเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี หรือ บริษัท NON IRPC ที่เกิดเหตุจะมาถึง โดยจะต้องมีการประสานกับผู้เกี่ยวข้องเป็นระยะๆ โดยผ่านทางศูนย์ ECC

3.3.2 กรณีเกิดเหตุสารเคมีรั่วไหลระดับ 2 (EG2)

3.3.2.1 ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) ประเมินสถานการณ์ เห็นว่าเหตุสารเคมีอันตรายรั่วไหลไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ เป็นเหตุฉุกเฉินระดับ 2 ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) ขอคำปรึกษาผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) เพื่อขอเข้าแผนฉุกเฉินระดับ 2 (กรณีที่ทางผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) เห็นเหมาะสมจะแจ้ง ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) เรียบร้อย สำหรับกรณีที่ยังไม่ได้แจ้งประจำที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC)ทาง ECC จะโทรศัพท์ติดต่อเพื่อขอพิจารณาอนุมัติ) และให้ประกาศเข้าสู่แผนฉุกเฉิน ระดับ 2 ของเขตประกอบการฯ (EP2) โดยแจ้งผ่านศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC)

3.3.2.2 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) ส่ง SMS แจ้งให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงาน (ทั้งภายใน และภายนอก) รับทราบข้อมูลเพิ่มเติม และ แจ้งให้ทุกพื้นที่ในเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี, ชุมชนโดยรอบ, หน่วยงานราชการและเอกชนที่เกี่ยวข้อง รับทราบข้อมูลเพิ่มเติมพร้อมเตรียมพร้อมรับสถานการณ์

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน



3.3.2.3 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (EOC) กอสนิยามแจ้งเหตุฉุกเฉินระดับโรงงาน (SIREN ON) เพื่อประกาศเหตุฉุกเฉินให้ทุกหน่วยงานทราบ (SIREN ON ตั้ง 9 นาที หยุด 3 วินาที สลับกัน 7 ครั้ง)

3.3.2.4 ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) ประเมินสถานการณ์ร่วมกับหัวหน้าทีมดับเพลิงโรงงาน(FC)และ ขอรอดสมรรถกำลัง จากทีมปฏิบัติงานกลางเพิ่ม เช่น บุคลากรและ อุปกรณ์ต่างๆที่ต้องใช้เข้าระงับเหตุผู้สั่งการภาวะฉุกเฉินประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการกำหนดเขตอันตราย(CONTROL ZONE) ขึ้นใหม่เนื่องจากการขยายตัวของสารเคมีอันตรายไปยังพื้นที่ข้างเคียงและรายงานสถานการณ์พร้อมขอคำปรึกษาจากผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉิน

3.3.2.4.1 ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉินประกาศจัดตั้งทีมสนับสนุน การระงับเหตุฉุกเฉินโรงงานตามองค์การภาวะฉุกเฉินสารเคมีอันตรายว่าให้ระดับ 2 EOCทีมสนับสนุนข้อมูลด้านเทคนิคฯ ทีมสนับสนุนข้อมูลทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ตามรับผิดชอบหรือระงับเหตุสารเคมีอันตรายรั่วไหล

3.3.2.5 ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) รายงานสถานการณ์ และ ขอคำปรึกษาจากผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉิน (ED)

3.3.2.6 ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน(ED)ประกาศจัดตั้งทีมสนับสนุนการระงับเหตุฉุกเฉินโรงงานตามองค์การในการโต้ตอบภาวะฉุกเฉิน (ผู้ควบคุมด้านต่างๆตามแผนฉุกเฉิน มาประจำที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน)

3.3.2.7 ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) มอบหมายให้ ผู้ควบคุมด้านประชาสัมพันธ์แจ้งผลกระทบของเหตุการณ์ ให้หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องรับทราบข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อความเข้าใจถูกต้อง

3.3.2.8 ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) มอบหมายให้ ผู้ควบคุมด้านมวลชนสัมพันธ์ แจ้งผลกระทบของ เหตุการณ์ ให้ชุมชนโดยรอบเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี ผ่านช่องทางทางสื่อสารต่างๆ เช่น รถกระจายเสียง, ระบบเสียงตามสาย, โทรศัพท์ และอื่นๆ เพื่อป้องกันความสับสนและตื่นตระหนก

3.3.2.9 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (EOC) รายงานสถานการณ์ให้ บริษัท ปตท. รับทราบ ผ่าน ศูนย์สื่อสาร ปตท. ผ่านทางโทรสารหมายเลข 0-25373497-8 ตามแบบฟอร์ม Emergency Incident Report และ หลังจากได้ส่งโทรสารเรียบร้อยแล้ว ให้โทรไปยัง ศูนย์สื่อสาร ปตท. เพื่อยืนยันข้อมูลให้ หมายเลข 0-2537-3333

3.3.2.10ผู้ควบคุมด้านบริหารและปฏิบัติการเขตประกอบการฯไออาร์พีซี(EO) จะแจ้งข้อมูลกับบริษัท NON IRPC GROUP เป็นระยะๆ เพื่อเตรียมพร้อมในการรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน

3.3.2.11 เมื่อเหตุการณ์เข้าสู่ภาวะปกติให้ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) รายงานเหตุการณ์และ เสนอขอยกเลิกภาวะฉุกเฉินต่อผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) ซึ่งหาก ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) พิจารณาข้อมูลเห็นว่าเหมาะสมแก่

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน



(Emergency Mutual Aid Group), กลุ่ม PTT โดยมีตัวแทนจากแผนก ดับเพลิงโรงงาน ในการประสานงาน (MUTUAL AID COORDINATOR ; MC) กับหน่วยงานต่างๆ ที่เข้ามาช่วยเหลือ ประจำที่จุดระดมทรัพยากร (Staging Area) โดยทำหน้าที่ลงทะเบียนทรัพยากรทุกชนิดที่จะเข้ามาช่วยเหลือ ตามแผนที่ กำหนดได้แก่ผู้ควบคุมดับเพลิง , ปฐมพยาบาล , อพยพ , ประสานสัมพันธ์ , จราจร , ความปลอดภัยจะต้องจัดเจ้าหน้าที่ อย่างน้อยหน่วยงานละ 1 คน ในการประสานงาน (Mutual Aid ; MC) โดยประจำที่จุดต่างๆตามที่ตั้งโรงงานกำหนด ที่เข้ามาช่วยเหลือ ประจำที่จุดระดมทรัพยากร (Staging Area) โดยทำหน้าที่ลงทะเบียนทรัพยากรทุกชนิด ที่จะเข้ามาช่วยเหลือ ตามแผนที่ กำหนด

3.3.3.4ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) สั่งการให้เจ้าหน้าที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (EOC) ขอความช่วยเหลือ เรื่องรถพยาบาล จาก บริษัท UBE, โรงพยาบาลระยอง และ สสจ (เพื่อช่วยประสานขอจากโรงพยาบาลเครือข่ายในจังหวัดระยอง) โดยมีตัวแทนจากส่วนงานสัมพันธ์ ในการประสานงาน (MUTUAL AID COORDINATOR ; MC) กับหน่วยงานต่างๆที่เข้ามาช่วยเหลือ ประจำที่จุดประสานงาน ตามแผนที่ กำหนด

3.3.3.5ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) สั่งการให้ ผู้ควบคุมด้านธุรการ จัดยานพาหนะสำหรับพนักงานที่ได้รับผลกระทบไปรวมพลที่จุดรวมพลของเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี

3.3.3.6ผู้ควบคุมด้านบริหารและปฏิบัติการเขตประกอบการฯไออาร์พีซี(EO) จะแจ้งข้อมูลกับบริษัท NON IRPC GROUP เป็นระยะๆ เพื่อเตรียมพร้อมในการรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน

3.3.3.7ผู้อำนวยการท้องถิ่น (นายก อบต.นาขอม) , ผู้อำนวยการอำเภอ (นายอำเภอเมืองระยอง) หรือ ผู้ได้รับมอบหมาย เดินทางถึงเขต ประกอบการฯ ไออาร์พีซีที่เกิดเหตุ เพื่อรับแจ้งและประเมินสถานการณ์ และเป็นผู้เข้าบัญชาการเหตุการณ์ (Incident Commander : IC) โดย ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) รายงานสถานการณ์และข้อมูลต่างๆ ดังนี้

- รับทราบสถานการณ์ เหตุการณ์ ความรุนแรง ผลกระทบ และการให้ความช่วยเหลือ
- แจ้งอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ อุปกรณ์ ที่นำมารถสนับสนุน
- รับทราบแผนผังบริเวณ เส้นทาง ประเภทสารเคมี สารเคมี รายละเอียดที่จำเป็น
- ยุทธศาสตร์ และ ยุทธวิธี ที่ใช้ในการระงับเหตุ
- อื่นๆ



การยกเลิกเหตุภาวะฉุกเฉิน ก็จะเป็นผู้ประกาศ ยกเลิกเหตุฉุกเฉินและสั่งการให้ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (EOC) แจ้งผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงานรับทราบ

3.3.2.12 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (EOC) ส่ง SMS แจ้งให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงาน (ทั้งภายใน และภายนอก) รับทราบ และ แจ้งให้ทุกพื้นที่ในเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี,ชุมชนโดยรอบ, หน่วยงานราชการและ เอกชนที่เกี่ยวข้อง รับทราบข้อมูล เหตุการณ์เสร็จ

3.3.2.13 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (EOC) กอสนิยามแจ้งเหตุยกเลิกภาวะฉุกเฉิน (SIREN OFF) เพื่อประกาศเหตุฉุกเฉินให้ทุกหน่วยงานทราบ (SIREN OFF ตั้ง 25 วินาที จำนวน 1 ครั้ง)

หมายเหตุ : กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นในพื้นที่บริษัท NON IRPC และมีความรุนแรงถึงขั้นที่เขตประกอบการฯไออาร์พีซีต้อง ประกาศจัดตั้งทีมสนับสนุนการระงับเหตุฉุกเฉิน ตามองค์การในการโต้ตอบภาวะฉุกเฉิน (ผู้ควบคุมด้านต่างๆตามแผนฉุกเฉิน มาประจำที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน) ผู้บริหารของบริษัท NON IRPC ที่เกิดเหตุต้องมาประจำที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (EOC) เพื่อร่วมกับเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี ในการอำนวยความสะดวก

3.3.3 กรณีเกิดเหตุสารเคมีรั่วไหลระดับ 3 (EO3) (รุนแรงระดับท้องถิ่น/อำเภอ)

- เทียบเท่ากับแผนฉุกเฉินจังหวัดระยองระดับ 1
- เทียบเท่ากับแผนฉุกเฉิน บริษัท ปตท. ระดับ 2

3.3.3.1 ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) ประเมินสถานการณ์ เห็นว่าเหตุสารเคมีรั่วไหลกลุมนขนาดใหญ่ ไม่ สามารถควบคุมเหตุการณ์ได้ เป็นเหตุฉุกเฉินระดับ 3 (EO3) ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) ขอคำปรึกษาผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) ขอเข้าแผนฉุกเฉินระดับ 3 เมื่อ ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) ขอพิจารณาอนุมัติเข้าแผน ระดับ 3 กับผู้ช่วยฯ กจย. พื้นที่เกิดเหตุหรือรองกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มธุรกิจปิโตรเคมีและการกลั่น หลังจากได้รับการอนุมัติให้ประกาศเข้าสู่แผนฉุกเฉินฉุกเฉินระดับ 3

3.3.3.2 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (EOC) ส่ง SMS แจ้งให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงาน (ทั้งภายใน และภายนอก) รับทราบข้อมูลเพิ่มเติม และ แจ้งให้ทุกพื้นที่ในเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี,ชุมชน โดยรอบ,หน่วยงานราชการและเอกชนที่เกี่ยวข้อง รับทราบข้อมูลเพิ่มเติมหากมีการร้องขอความช่วยเหลือ

3.3.3.3 ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED) สั่งการให้เจ้าหน้าที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (EOC) ขอความช่วยเหลือ เรื่องรถกู้ภัยสารเคมี และอุปกรณ์ระงับเหตุสารเคมีรั่วไหลจาก กอ.ปท.ท้องถิ่น, กอ.ปท.อำเภอ, บริษัท UBE, กลุ่ม EMAG

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน



3.3.3.8ผู้อำนวยการท้องถิ่น (นายก อบต.นาขอม) , ผู้อำนวยการอำเภอ (นายอำเภอเมืองระยอง) หรือ ผู้ได้รับมอบหมาย พิจารณาจัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกระดับท้องถิ่น / อำเภอ (ศตล.) ตามแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินจังหวัดระยอง โดยมี ผู้อำนวยการท้องถิ่น(นายก อบต.นาขอม) , ผู้อำนวยการอำเภอ(นายอำเภอ เมืองระยอง) หรือ ผู้ได้รับมอบหมาย เป็น ผู้บัญชาการ เหตุการณ์ (IC : Incident Commander) มีอำนาจสูงสุด ตามกฎหมาย โดยให้การให้ข้อมูล คำแนะนำปรึกษา และประสานงานของเจ้าหน้าที่ของเขตประกอบการฯไออาร์พีซี (ED, OC และ MC)

3.3.3.9เจ้าหน้าที่ระงับเหตุของ กอ.ปท.ท้องถิ่น, กอ.ปท.อำเภอเมืองระยอง ร่วมกับทีมกู้ภัยของเขตประกอบการฯไออาร์พีซี ร่วมระงับเหตุ ซึ่งหากไม่สามารถควบคุมได้และมีการกลุมนขยายตัวขนาดใหญ่ต่อไปเรื่อย ๆ จะต้องขออนุมัติใช้แผนฉุกเฉิน จังหวัดระยอง ระดับ 2 จากผู้ว่าการจังหวัด

3.3.3.10หากสามารถควบคุมสถานการณ์และระงับเหตุได้ ให้ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC ร่วม) รายงานสถานการณ์และเสนอขอยกเลิกภาวะฉุกเฉินต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์ (IC) ซึ่งหากพิจารณาข้อมูลเห็นว่าเหมาะสมแก่ การยกเลิกเหตุภาวะฉุกเฉิน ก็ประกาศยกเลิกแผนฉุกเฉิน และ สั่งการให้ กอ.ปท.ท้องถิ่น, กอ.ปท.อำเภอเมืองระยอง แจ้งผ่านศูนย์เกาะแก้ว ให้หน่วยงานราชการทราบ

3.3.3.11ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (EOC) ส่ง SMS แจ้งให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงาน (ทั้งภายใน และภายนอก) รับทราบ และ แจ้งให้ทุกพื้นที่ในเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี,ชุมชนโดยรอบ, หน่วยงานราชการและ เอกชนที่เกี่ยวข้อง รับทราบข้อมูล เหตุการณ์เสร็จ

3.3.3.12ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (EOC) รายงานสถานการณ์ให้ บริษัท ปตท. รับทราบ ผ่าน ศูนย์สื่อสาร ปตท. ผ่านทางโทรสารหมายเลข 0-25373497-8 ตามแบบฟอร์ม Emergency Incident Report และ หลังจากได้ส่งโทรสารเรียบร้อยแล้ว ให้โทรไปยัง ศูนย์สื่อสาร ปตท. เพื่อยืนยันข้อมูลให้ หมายเลข 0-2537-3333 ว่า เหตุการณ์เสร็จ

3.3.3.13ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (EOC) กอสนิยามแจ้งเหตุยกเลิกภาวะฉุกเฉิน (SIREN OFF) เพื่อประกาศเหตุฉุกเฉินให้ทุกหน่วยงานทราบ (SIREN OFF ตั้ง 25 วินาที จำนวน 1 ครั้ง)

หมายเหตุ :

[1] กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินระดับ 3 ของเขตประกอบการฯไออาร์พีซี (รุนแรงระดับท้องถิ่น/อำเภอ) ระยอง สท.

กรุงเทพ จะยกระดับเป็น ศูนย์อำนวยความสะดวกฉุกเฉิน (Emergency Management Center -EMC) ตามแผน BCM

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

- [2] กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินขยายตัวลุกลาม โดยพื้นที่ไม่สามารถควบคุมเหตุได้ และต้องการการสนับสนุนจากภายนอก ทั้งยังมีแนวโน้ม จะส่งผลกระทบต่อวงกว้าง ต่อภาพพจน์ชื่อเสียงของ ปตท. ต้องมีการติดต่อประสาน ไปยังศูนย์สื่อสารของ ปตท. เพื่อทาง บริษัท ปตท. จะได้บริหารจัดการเหตุการณ์ (Emergency Management Center – EMC) ขึ้น เพื่อสนับสนุนการ การปฏิบัติการในการรับมือเหตุตามแผนบริหารจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต * กลุ่ม ปตท. *
- [3] สถานที่ตั้งของศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจระดับจังหวัดที่ 1 สถานที่ที่ปลอดภัยในเขตพื้นที่เกิดภัย ที่หมายถึง 2 จะอยู่ที่ศูนย์ราชการอำเภอ, ออโต้, ห้องดิน หรือสถานที่อื่นๆ ขึ้นอยู่กับความเหมาะสม ที่สามารถอำนวยความสะดวกได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาตามสภาพพื้นที่ที่เกิดขึ้น เช่น ระยะห่างจากจุดที่เกิดภัย อุปกรณ์สนับสนุน ความสะดวกและปลอดภัยในการปฏิบัติการ และการขอรับการสนับสนุน ฯลฯ

3.3.4 กรณีเกิดเหตุสารเคมีรั่วไหลระดับ 3 (EG3) (รุนแรงระดับจังหวัด)

- เที่ยงเท่ากับแผนฉุกเฉินจังหวัดระดับ 2
- เที่ยงเท่ากับแผนฉุกเฉิน บริษัท ปตท. ระดับ 3

3.3.4.1 กรณีที่ไม่สามารถควบคุมเหตุฉุกเฉิน ระดับ 1 จังหวัดระยอง ได้เกินขีดความสามารถ ตามแผน ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1 ของจังหวัดระยอง (ในขณะปฏิบัติงานแผนภาวะฉุกเฉิน ระดับ 1 จังหวัดระยอง ต้องรายงานสถานการณ์ให้ กอ.ปจ. จังหวัดระยองทราบ สถานการณ์ไม่แล้วแต่ต้นอย่างต่อเนื่อง) ซึ่งสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัดระยอง (ปจ.จังหวัด) จะประเมินสถานการณ์ว่า ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1 จังหวัดระยอง มีแนวโน้มจะลุกลามขยายจนถึงระดับที่ 2 ของจังหวัดระยอง หรือไม่ แล้วรายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง (ผู้อำนวยการจังหวัด) เพื่อพิจารณา ายกระดับความรุนแรงตามแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินจังหวัดระยอง แจ้งฝ่ายต่าง ๆ ทั้ง 8 ฝ่ายประจำที่ศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจจังหวัด ได้แก่

- ฝ่ายรักษาความสงบเรียบร้อยและจราจร
- ฝ่ายระงับภัยและช่วยเหลือ
- ฝ่ายส่งตรวจและผู้ประสานภัยและฟื้นฟูบูรณะ
- ฝ่ายประชาสัมพันธ์
- ฝ่ายการแพทย์และสาธารณสุข
- ฝ่ายประสานงานและสื่อสาร

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

3.3.4.8 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (EOC) รายงานสถานการณ์ให้ บริษัท ปตท. รับทราบ ผ่าน ศูนย์สื่อสาร ปตท. ผ่านทางโทรสารหมายเลข 0-25373497-8 ตามแบบฟอร์ม Emergency Incident Report และ หลังจากได้ส่งโทรสารเรียบร้อยแล้ว ให้โทรไปยัง ศูนย์สื่อสาร ปตท. เพื่อยืนยันข้อมูล ที่ หมายเลข 0-2537-3333 ว่า เหตุการณ์สงบ

3.3.4.9 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (EOC) กดสัญญาณแจ้งเหตุยกเลิกภาวะฉุกเฉิน (SIREN OFF) เพื่อประกาศเหตุฉุกเฉินให้ทุกหน่วยงานทราบ (SIREN OFF ดัง 25 วินาที จำนวน 1 ครั้ง)

หมายเหตุ :

- [1] กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินระดับ 3 ของเขตประกอบการ "ไออาร์พีซี" ระยอง (รุนแรงระดับจังหวัด) สม.กรุงเทพ จะยกระดับ เป็น ศูนย์บริหารจัดการวิกฤตและความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Crisis & Business Continuity Management Center –CMC) ตามแผน BCM
- [2] กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินขยายตัวลุกลาม โดยพื้นที่ไม่สามารถควบคุมเหตุได้ และต้องการการสนับสนุนจากภายนอก ทั้งยังมีแนวโน้ม จะส่งผลกระทบต่อวงกว้าง ต่อภาพพจน์ชื่อเสียงของ ปตท. ต้องมีการติดต่อประสาน ไปยังศูนย์สื่อสารของ ปตท. เพื่อทาง บริษัท ปตท. จะได้บริหารจัดการเหตุการณ์ (Emergency Management Center – EMC) ขึ้น เพื่อสนับสนุนการ การปฏิบัติการในการรับมือเหตุตาม แผนบริหารจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต * กลุ่ม ปตท. *
- [3] สถานที่ตั้งของศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจระดับจังหวัด
- ที่หมายถึง 1 สถานที่ที่ปลอดภัยในเขตพื้นที่เกิดภัย
 - ที่หมายถึง 2 จะอยู่ที่ศูนย์ราชการจังหวัด, อำเภอ, ออโต้, ห้องดิน หรือสถานที่อื่นๆ ขึ้นอยู่กับความเหมาะสม ที่สามารถอำนวยความสะดวกได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาตามสภาพพื้นที่ที่เกิดขึ้น เช่น ระยะห่างจากจุดที่เกิดภัย อุปกรณ์สนับสนุน ความสะดวกและปลอดภัยในการปฏิบัติการ และการขอรับการสนับสนุน ฯลฯ

3.3.5 กรณีเกิดเหตุสารเคมีรั่วไหลระดับ 4 (EG4)

- เที่ยงเท่ากับแผนชาติ ระดับ 3 และ 4 ตามลำดับ (ตามมาตรฐาน ความรุนแรงของสาธารณภัยตาม แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ)
- เที่ยงเท่ากับแผนฉุกเฉิน บริษัท ปตท. ระดับ 4

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

- ฝ่ายอพยพ

โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัด หรือ ผู้ได้รับมอบหมาย เป็น ผู้บัญชาการ เหตุการณ์ (IC : Incident Commander) มีอำนาจสูงสุด ตามกฎหมาย และจัดส่งทีมปฏิบัติงานช่วยเหลือสนับสนุน และระงับเหตุฉุกเฉิน ตามแผนของเขตฝ่ายที่ได้จัดทำไว้โดยการปฏิบัติงานในพื้นที่เกิดเหตุจะมีผู้ประสานงานของ บริษัท ไออาร์พีซี (MOC) เป็นผู้ให้ข้อมูล และอำนวยความสะดวก

3.3.4.2 ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉินร่วม (OC ร่วม) ประเมินสถานการณ์ในการรับมือ โดยมีทีมสนับสนุน ต่างๆ ของบริษัท ไออาร์พีซี เป็นผู้ให้ข้อมูลในด้านเทคนิค เพื่อสนับสนุนให้ทีมระงับเหตุฉุกเฉิน จากหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.3.4.3 ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉินร่วม (OC ร่วม) ประเมินสถานการณ์หากต้องการอุปกรณ์, สารดับเพลิง และ กำลังพล จะต้องร้องขอไปยัง ศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจระดับจังหวัด เพื่อให้ประสานงานจัดหา โดยการอนุมัติของ ผู้บัญชาการเหตุการณ์ (IC : Incident Commander)

3.3.4.4 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (EOC) ส่ง SMS แจ้งให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงาน (ทั้งภายใน และ ภายนอก) และ แจ้งให้ทุกพื้นที่ในเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี รับทราบสถานการณ์เพิ่มเติม

3.3.4.5 กรณีที่เกิดขีดความสามารถของ จังหวัดระยอง ผู้บัญชาการเหตุการณ์ (IC : Incident Commander) ร้องขอการสนับสนุนจากรัฐบาล และขอยกระดับความรุนแรง เป็น สาธารณภัยขนาดใหญ่ที่มีผลกระทบรุนแรงและกว้างขวาง และ สาธารณภัยขนาดใหญ่ที่มีผลกระทบร้ายแรงอย่างยิ่ง ตามลำดับ (พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือ ตามกฎหมายอื่นๆ)

3.3.4.6 เมื่อควบคุมสถานการณ์ได้และเหตุการณ์เข้าสู่ภาวะปกติให้ สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดระยอง (ปจ.จังหวัด) ในฐานะ เลขาธิการ ศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจ ระดับจังหวัด รายงานสถานการณ์และขอยกเลิกแผนฉุกเฉินต่อ ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง หรือ ผู้ได้รับมอบหมาย (ผู้บัญชาการเหตุการณ์ IC : Incident Commander) ซึ่งหากพิจารณาข้อมูลเห็นว่าเหมาะสมต่อการยกเลิกภาวะฉุกเฉินจะประกาศยกเลิกแผนฉุกเฉิน และสั่งการให้ ปจ.จังหวัด แจ้งผ่านศูนย์เกาะแก้ว ให้ทุกหน่วยงานทราบ

3.3.4.7 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (EOC) ส่ง SMS แจ้งให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงาน (ทั้งภายใน และ ภายนอก) รับทราบ และ แจ้งให้ทุกพื้นที่ในเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี, ศูนย์เคมียวดยอน, หน่วยงานราชการและ เอกชนที่เกี่ยวข้อง รับทราบข้อมูล เหตุการณ์สงบ

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

3.3.5.1 กรณีที่เกิดขีดความสามารถของ จังหวัดระยอง ผู้บัญชาการ เหตุการณ์ (IC : Incident Commander) ร้องขอการสนับสนุนจากรัฐบาล และขอยกระดับความรุนแรง เป็น สาธารณภัยขนาดใหญ่ที่มีผลกระทบรุนแรงและกว้างขวาง และ สาธารณภัยขนาดใหญ่ที่มีผลกระทบร้ายแรงอย่างยิ่ง ตามลำดับ (พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือ ตามกฎหมายอื่นๆ) โดยให้มีการปฏิบัติตาม แผนอย่างเคร่งครัด

3.3.5.2 ให้ทุกหน่วยงานในบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) ทั้งระยอง และ กรุงเทพ เร่งดำเนินการให้เหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต ยุติโดยเร็วที่สุดโดยไม่ล้มเลิกการต่อ ชีวิต, สิ่งแวดล้อม, ชื่อเสียง, ทรัพย์สิน หรือสิ่งที่สำคัญ โดยให้ทุกหน่วยงานปฏิบัติตาม แผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต (Emergency and Crisis Management Plan) อย่างเคร่งครัด ดังนี้

- ให้คำแนะนำและสนับสนุนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ ในการระงับเหตุฉุกเฉิน
- จัดการเชิงกลยุทธ์ เพื่ออาจส่งผลกระทบต่อชีวิตพนักงานและชุมชนโดยรอบ เขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี
- จัดการเชิงกลยุทธ์ เพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
- จัดการเชิงกลยุทธ์ เพื่อลดผลกระทบต่องูพิษ และเพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง
- จัดการเชิงกลยุทธ์ เพื่อลดผลกระทบต่อนักท่องเที่ยวและชื่อเสียงขององค์กร
- จัดการประเด็นปัญหาทางธุรกิจ สื่อสารมวลชน กลไกภาครัฐ ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

3.3.5.3 เมื่อควบคุมสถานการณ์ได้และเหตุการณ์เข้าสู่ภาวะปกติให้ ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (EOC) ส่ง SMS แจ้งให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วยงาน (ทั้งภายใน และ ภายนอก) รับทราบ และ แจ้งให้ทุกพื้นที่ในเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี, ศูนย์เคมียวดยอน, หน่วยงานราชการและ เอกชนที่เกี่ยวข้องรับทราบข้อมูล เหตุการณ์สงบ

3.3.5.4 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (EOC) รายงานสถานการณ์ให้ บริษัท ปตท. รับทราบ ผ่านศูนย์สื่อสาร ปตท. ผ่านทางโทรสารหมายเลข 0-25373497-8 ตามแบบฟอร์ม Emergency Incident Report และ หลังจากได้ส่งโทรสารเรียบร้อยแล้ว ให้โทรไปยัง ศูนย์สื่อสาร ปตท. เพื่อยืนยันข้อมูล ที่ หมายเลข 0-2537-3333 ว่า เหตุการณ์สงบ

3.3.5.5 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (EOC) กดสัญญาณแจ้งเหตุยกเลิกภาวะฉุกเฉิน (SIREN OFF) เพื่อประกาศเหตุฉุกเฉินให้ทุกหน่วยงานทราบ (SIREN OFF ดัง 25 วินาที จำนวน 1 ครั้ง)

หมายเหตุ :

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

- [1] กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินระดับ 4 (รุนแรงระดับประเทศ/ต่างประเทศ) ของเขตประกอบการไออาร์พีซี ของสงขลา, กรุงเทพฯ จะยกระดับ เป็น ศูนย์บริหารภาวะวิกฤตและความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Crisis & Business Continuity Management Center -CMC) ตามแผน BCM
- [2] กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินระดับ 3 (รุนแรงระดับจังหวัด) โดยพื้นที่ไม่ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของประชาชน (ระดับประเทศ/ต่างประเทศ) ที่ยังไม่มีแนวโน้ม จะส่งผลกระทบต่อภาพพจน์ชื่อเสียงของ ปตท. ต้องมีการติดต่อประสาน ไม่อย่างต้นสื่อสาธารณะ ปตท. เพื่อทาง บริษัท ปตท. จะได้ให้จัดตั้ง ศูนย์บริหารจัดการภาวะวิกฤต และความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Crisis & Business Continuity Management Center - CMC)ขึ้น เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการในการระงับเหตุตาม แผนบริหารจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต " กลุ่ม ปตท. "
- [3] สถานที่ตั้งของศูนย์บัญชาการเฉพาะกิจระดับประเทศ ตั้งอยู่ตามที่มีส่วนราชการกำหนด

3.4 การติดต่อสื่อสารแจ้งเหตุ

กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นกับโรงงานในเขตประกอบการไออาร์พีซี จะต้องการแจ้งข้อมูลเบื้องต้นให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับผลกระทบ, บริษัท NON IRPC GROUP ต่างๆที่ตั้งในเขตประกอบการฯ และหน่วยงานราชการ ทราบข้อมูลเพื่อเตรียมความพร้อมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินอาจมีผลกระทบรุนแรงอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านทางศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน(ECC) และหน่วยงานต่างๆของบริษัท ดังนี้

รายละเอียด	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4
การประสานแจ้ง บริษัท NON IRPC GROUP	- บริษัท TPPL - บริษัท Diap - บริษัท UBE - บริษัท TNC - บริษัท RAC - บริษัท BIG - บริษัท TK - บริษัท CH2 - อื่นๆ	- บริษัท TPPL - บริษัท Diap - บริษัท UBE - บริษัท TNC - บริษัท RAC - บริษัท BIG - บริษัท TK - บริษัท CH2 - อื่นๆ	- บริษัท TPPL - บริษัท Diap - บริษัท UBE - บริษัท TNC - บริษัท RAC - บริษัท BIG - บริษัท TK - บริษัท CH2 - อื่นๆ	- บริษัท TPPL - บริษัท Diap - บริษัท UBE - บริษัท TNC - บริษัท RAC - บริษัท BIG - บริษัท TK - บริษัท CH2 - อื่นๆ
การประสานแจ้ง หน่วยงานราชการ และ	- อบต. เจริญ - อบต. สะพาน	- อบต. เจริญ - อบต. สะพาน	- อบต. เจริญ - อบต. สะพาน	- อบต. เจริญ - อบต. สะพาน

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

รายละเอียด	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4
ชุมชน	- อบต. บ้านแสง - อบต. นาตาขวัญ - เทศบาลนครระยอง - อำเภอเมืองระยอง - ป.ก. จังหวัดระยอง - สสจ. ระยอง - ทพ. ระยอง - ประชาสัมพันธ์จังหวัด - สก. ระยอง - แรงงานจังหวัดระยอง - อส.จ. ระยอง - อื่น ๆ	- อบต. บ้านแสง - อบต. นาตาขวัญ - เทศบาลนครระยอง - อำเภอเมืองระยอง - ป.ก. จังหวัดระยอง - สสจ. ระยอง - ทพ. ระยอง - ประชาสัมพันธ์จังหวัด - สก. ระยอง - แรงงานจังหวัดระยอง - อส.จ. ระยอง - อื่น ๆ	- อบต. บ้านแสง - อบต. นาตาขวัญ - เทศบาลนครระยอง - อำเภอเมืองระยอง - ป.ก. จังหวัดระยอง - สสจ. ระยอง - ทพ. ระยอง - ประชาสัมพันธ์จังหวัด - สก. ระยอง - แรงงานจังหวัดระยอง - อส.จ. ระยอง - อื่น ๆ	- อบต. บ้านแสง - อบต. นาตาขวัญ - เทศบาลนครระยอง - อำเภอเมืองระยอง - ป.ก. จังหวัดระยอง - สสจ. ระยอง - ทพ. ระยอง - ประชาสัมพันธ์จังหวัด - สก. ระยอง - แรงงานจังหวัดระยอง - อส.จ. ระยอง - อื่น ๆ
การประสานแจ้ง บริษัทเอกชน		- กลุ่ม EMAG - ฝ่ายความมั่นคง ปตท.	- กลุ่ม EMAG - ฝ่ายความมั่นคง ปตท.	- กลุ่ม EMAG - ฝ่ายความมั่นคง ปตท.
ขั้นตอนการรายงาน	เพื่อทราบข้อมูลเบื้องต้น	เพื่อทราบข้อมูลเบื้องต้น / เตรียมพร้อม	เพื่อทราบข้อมูลเบื้องต้น / ขอความช่วยเหลือ และอพยพ	เพื่อทราบข้อมูลเบื้องต้น / ขอความช่วยเหลือ และอพยพ
ช่องทางการติดต่อประสานงาน	ภายใน - โทรศัพท์ภายใน - วิทยุสื่อสาร - ระบบ Intercom - ระบบ SMS - ระบบเสียงตามสาย - ระบบโทรสาร ภายนอก - โทรศัพท์สายตรง - วิทยุสื่อสาร - ระบบ SMS - ระบบเสียงตามสาย - ระบบโทรสาร	ภายใน - โทรศัพท์ภายใน - วิทยุสื่อสาร - ระบบ Intercom - ระบบ SMS - ระบบเสียงตามสาย - ระบบโทรสาร ภายนอก - โทรศัพท์สายตรง - วิทยุสื่อสาร - ระบบ SMS - ระบบเสียงตามสาย - ระบบโทรสาร	ภายใน - โทรศัพท์ภายใน - วิทยุสื่อสาร - ระบบ Intercom - ระบบ SMS - ระบบเสียงตามสาย - ระบบโทรสาร ภายนอก - โทรศัพท์สายตรง - วิทยุสื่อสาร - ระบบ SMS - ระบบเสียงตามสาย - ระบบโทรสาร	ภายใน - โทรศัพท์ภายใน - วิทยุสื่อสาร - ระบบ Intercom - ระบบ SMS - ระบบเสียงตามสาย - ระบบโทรสาร ภายนอก - โทรศัพท์สายตรง - วิทยุสื่อสาร - ระบบ SMS - ระบบเสียงตามสาย - ระบบโทรสาร

หมายเหตุ

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

- [1] ช่องทางการสื่อสารหลักในการประสานงานระดับเหตุฉุกเฉิน คือ วิทยุ UHF (MTX) ช่องความถี่ 1 (EMERGENCY CHANNEL)
- [2] การสื่อสารภายในหน่วย หรือ แผนกของพื้นที่สนับสนุนต่างๆ ให้ใช้วิทยุในช่องความถี่ของหน่วยงานนั้น 3. สัญญาณ SIREN ON ของบริษัท ดัง 9 วินาที หยุด 3 วินาที สลับกัน 7 ครั้ง (โดยเมื่อเข้าสู่ความรุนแรงระดับ 2 จะมีการกดสัญญาณ SIREN ON โดยอัตโนมัติ หรือ พิจารณาจาก ผู้อำนวยการการภาวะฉุกเฉิน)
- [3] สัญญาณ SIREN OFF ดัง 25 วินาที จำนวน 1 ครั้ง (โดยจะมีการกดสัญญาณ SIREN OFF เมื่อเหตุการณ์เข้าสู่ภาวะปกติ)

2.1.1 การสื่อสารผ่านระบบ SMS ให้กับหน่วยงานภายนอก

กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินที่มีความรุนแรง ถึงขั้นต้องมีการส่งข้อความให้หน่วยงานภายนอกให้รับทราบ จะมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

การรายงานข้อมูล	ระยะเวลาในการแจ้ง	ผู้มีอำนาจอนุมัติ	กลุ่มหน่วยงานภายนอกที่ได้รับข้อมูลผ่านระบบ SMS					
			ราชการ	ชุมชน	Non-IRPC	นักข่าว	ปตท.	EMAG
การรายงานข้อมูลเบื้องต้น	ภายใน 15 นาที	หัวหน้า กะ ECC	•	•	•	•	•	•
การรายงานข้อมูลความเสียหาย	ภายใน 30 นาที	- ผู้อำนวยการการภาวะฉุกเฉิน (ED) - VP On call - VP IM	•	•	•	•	•	•
การรายงานข้อมูลเบื้องต้น	ภายใน 60 นาที		•	•	•	•	•	•
การรายงานข้อมูลเหตุการณ์ยุติลง	เมื่อเหตุฉุกเฉินสงบ		•	•	•	•	•	•

หมายเหตุ ข้อความที่จะส่ง SMS สำหรับ การรายงานข้อมูลความเสียหาย และ การรายงานข้อมูลเบื้องต้น ทางส่วนพัฒนา ระบบสื่อสารและการสื่อสาร จะร่างข้อความเพื่อให้ผู้อำนวยการพิจารณาให้ทาง ECC ส่งให้ ผู้เกี่ยวข้องภายนอกทราบ

2.1.2 ช่องทางการสื่อสาร

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

ช่องทางการสื่อสาร	หน่วยงานที่ดำเนินการแจ้ง	ผู้รับแจ้ง
ระบบ SMS	- หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน	หน่วยงานราชการ, ชุมชน, นักข่าว, บริษัท NON IRPC, บริษัท ปตท., กลุ่ม EMAG
ระบบโทรศัพท์	- หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน - แผนกสื่อสารและประชาสัมพันธ์ระยอง - แผนกชุมชนสัมพันธ์เขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี - หน่วยงานบริหารและปฏิบัติการเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี	- บริษัท ปตท., กลุ่ม EMAG - หน่วยงานราชการ, นักข่าว - ชุมชนรอบเขตประกอบการฯ - บริษัท NON IRPC
รถกระจายเสียง	- แผนกชุมชนสัมพันธ์เขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี	- ชุมชนรอบเขตประกอบการฯ
ระบบเสียงตามสาย	- หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ให้ข้อมูลเบื้องต้น) - แผนกชุมชนสัมพันธ์เขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี (ให้ข้อมูลความคืบหน้าในรายละเอียด)	- ชุมชนรอบเขตประกอบการฯ

3.5 แผนการอพยพกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

การปฏิบัติของผู้อยู่ในพื้นที่ปฏิบัติการของโรงงานที่มีเหตุฉุกเฉินปฏิบัติดังนี้

กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินระดับ 1 ผู้ที่อยู่ในพื้นที่ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับการระงับเหตุ เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุให้หยุดงานทันที และอพยพไปยังจุดรวมพลที่ปลอดภัยของพื้นที่เกิดเหตุ พร้อมทั้งรายงานตัวเลขจำนวน หัวหน้าทีมผู้ตรวจรอบจำนวนพนักงาน เพื่อเช็คจำนวนพนักงานในพื้นที่ว่าครบหรือไม่ พร้อมทั้งรายงานข้อมูลให้ ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) รับทราบ หากพบว่าพนักงานสูญหาย จะประสานกับ หัวหน้าทีมดับเพลิง (FC) เพื่อส่งทีมเข้าค้นหาผู้สูญหายไป กรณีที่เป็นพนักงานผู้รับมอบ ใ้รายงานตัวกับ จป. ผู้รับมอบของบริษัท เพื่อรวบรวมข้อมูล และรายงานให้หัวหน้าทีมผู้ตรวจรอบจำนวนพนักงาน รับทราบ และ รายงานข้อมูลให้ ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (OC) รับทราบ หากพบว่าพนักงานผู้รับมอบสูญหาย จะประสานกับ หัวหน้าทีมดับเพลิง (FC) เพื่อส่งทีมเข้าค้นหาผู้สูญหายไป

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินระดับ 2 หากเกิดเหตุการณ์รุนแรงจนถึงระดับ 2 จะมีการอพยพพนักงานของพื้นที่เกิดเหตุ,

พนักงานพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ และพนักงานผู้รับเหมา ไปรวมพลที่จุดรวมพลที่ปลอดภัยของเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี จะระบุใน เอกสาร SP9900-3602 มีทั้งหมด 8 จุด ดังนี้

- จุดรวมพลบริเวณโรงอาหารติดอาคาร Admin
- จุดรวมพลบริเวณ POWER PLANT
- จุดรวมพลบริเวณจุด 15 C
- จุดรวมพลบริเวณจุด 13 A
- จุดรวมพลบริเวณจุด T1
- จุดรวมพลบริเวณข้างตึก OC3
- จุดรวมพลบริเวณโรงเรียน IRPCT
- จุดรวมพลบริเวณข้าง SUB ไฟฟ้า IP

กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินระดับ 3, 4 หากเกิดเหตุการณ์รุนแรงจนถึงระดับ 3 หรือ 4 จะมีการอพยพพนักงานของพื้นที่เกิดเหตุ, พนักงานพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ และพนักงานผู้รับเหมา ไปรวมพลที่จุดรวมพลที่ปลอดภัยภายนอกเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี ซึ่งได้กำหนดไว้ 2 จุด ได้แก่

- ศูนย์การเรียนรู้เครือข่ายชุมชน ไออาร์พีซี
- บ้านพักพนักงานไออาร์พีซี บริเวณ แยกบ้านแสง

การอพยพชุมชน

เพื่อให้การปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉินเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) จะมีการแจ้งเหตุไปยังชุมชนที่ได้รับผลกระทบผ่านระบบ SMS และแจ้งข้อมูลให้กับแผนกชุมชนสัมพันธ์เขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี เพื่อประสานกับผู้นำชุมชนในพื้นที่ที่เกิดเหตุและในพื้นที่ใกล้เคียงหลังจากที่ได้รับแจ้งเหตุแล้ว ประชาชนจะได้รับการเรียกประชุมคณะกรรมการชุมชน ตามแผนชุมชน ของแต่ละชุมชนที่ได้จัดทำไว้ เพื่อเตรียมพร้อมหากได้รับการประสานหรือสั่งการ จาก ผู้อำนวยการท้องถิ่น, อำเภอ หรือ จังหวัด ให้มีการอพยพชุมชน ไปยังจุดอพยพที่ปลอดภัย

3.6การแถลงข่าว

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

บทที่ 4 มาตรการฟื้นฟู และ บรรเทาทุกข์ ภายหลัง เกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน

4.1การสอบสวนอุบัติการณ์ และการประเมินความสูญเสีย

เมื่อเหตุฉุกเฉินเข้าสู่ภาวะปกติ ผู้จัดการภาวะฉุกเฉิน จะต้องจัดทำรายงานเหตุฉุกเฉิน เบื้องต้น ไม่ไปรบกวนการสอบสวนอุบัติการณ์ IdMS : Incident Management System ในระบบ ภายใน 24 ชั่วโมง หลังจากนั้นจะต้องมีการจัดตั้งทีมวิเคราะห์ เหตุฉุกเฉินโดยวิธีการทำงานให้เป็นไปตามเอกสาร SP9900-1020 : การรายงานอุบัติการณ์

4.2การฟื้นฟูสภาพ ร่างกาย / จิตใจพนักงาน ที่ได้รับผลกระทบ

หลังจากเหตุการณ์ฉุกเฉินได้รับการจัดการเรียบร้อยแล้ว จะต้องมีการดูแลสุขภาพทางกาย และจิตใจของพนักงานที่ต้องเข้ารับการตรวจ รวมทั้งครอบครัวของพนักงานที่ได้รับผลกระทบจากการปฏิบัติงานที่ได้รับผลกระทบ โดยมีรายละเอียดการฟื้นฟูดังนี้

- ตรวจสอบรายชื่อพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน โดยแยกแยะเป็น ผู้ที่เสียชีวิต ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บสาหัส ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บเล็กน้อย และผู้ที่ไม่ได้รับบาดเจ็บแต่อาจจะได้รับผลกระทบด้านจิตใจ
- ให้พนักงานที่ปฏิบัติงานในเหตุการณ์ฉุกเฉิน และที่ได้รับผลกระทบจากเหตุฉุกเฉินได้รับการดูแลรักษา ตรวจสอบสภาพร่างกาย และ จิตใจ จากแพทย์อย่างใกล้ชิด
 - ผู้บริหารหน่วยงานที่เกิดเหตุร่วมกับ Safety ประจักษ์พื้นที่พิจารณาส่งพนักงานในสังกัดที่เข้าร่วมระบบเหตุ ฉุกเฉินและหรือได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ที่ห้องพยาบาลเพื่อส่งต่อพนักงานเข้ารับการประเมินผล กระทั่งสถานพยาบาลที่โรงพยาบาล
 - ผู้บริหารหน่วยงานที่รับผิดชอบเหตุฉุกเฉินร่วมกับ Safety ประจักษ์พื้นที่พิจารณาส่งพนักงานในสังกัดที่เข้าร่วมระบบเหตุฉุกเฉินที่ห้องพยาบาลเพื่อส่งต่อพนักงานเข้ารับการประเมินผล กระทั่งสถานพยาบาลที่โรงพยาบาล

การสื่อสารกับสาธารณชนในภาวะฉุกเฉินหรือภาวะวิกฤตควรยึดหลักในการเตรียมแถลงข่าว ดังนี้

- Concisen : แสดงให้เห็นว่าบริษัทห่วงใยและให้ความสำคัญกับผลกระทบที่เกิดขึ้นกับผู้เกี่ยวข้อง
- Clarity : ง่ายต่อความเข้าใจและลดข้อสงสัย
- Co-ordination : ประสานงานเพื่อชี้แจงให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันว่าใครจะเป็นผู้ให้ข่าว
- Co-operation : ให้ความร่วมมือโดยสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับนักข่าวและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ
- Consistency : ตรวจสอบข้อมูลที่จะแถลงข่าวให้มีความถูกต้องชัดเจนและไม่ให้ข้อมูลที่ขัดแย้งกันเองและให้ตรวจสอบยืนยันข้อเท็จจริงจากแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องโดยไม่เปลี่ยนแปลง
- Consultation : หากมีผู้รับเหมาหรือผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับข่าวที่จะแถลงด้วยให้ปรึกษากับผู้เกี่ยวข้องก่อนการทำการร่วมแถลงข่าว
- Control : ควบคุมการให้ข้อมูลโดยให้ข่าวออกจากรู้อย่างเดียว

ผู้มีอำนาจในการแถลงข่าว

เหตุฉุกเฉินระดับ 1	เหตุฉุกเฉินระดับ 2	เหตุฉุกเฉินระดับ 3	เหตุฉุกเฉินระดับ 4
(กรณีจำเป็นต้องแถลงข่าว) ผู้มีอำนาจในการแถลงข่าว ปฏิบัติตามระดับ 3 และ 4	กรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

* กรณีเกิดมีการแถลงข่าว สำนักกิจการองค์กร และ ส่วนพัฒนาระบบข้อมูลและการสื่อสาร ต้องจัดเตรียมร่างคำแถลงข่าว พร้อมแนวทาง คำถาม-คำตอบ และการบริหารสถานการณ์ที่มีประเด็นให้แก่วิธีการที่เป็นผู้แถลงข่าว ตลอดจนร่างเอกสารประกอบต่างๆ สำหรับแจกสื่อมวลชนที่ก่อน และ สำหรับบริหารแถลงข่าวอย่างเป็นทางการ

หมายเหตุ ห้องแถลงข่าวจะใช้ห้อง AUDITORIUM ชั้น 2 อาคาร 10 ปี หรือ ศูนย์การเรียนรู้เครือข่ายชุมชน ไออาร์พีซี หรือ สถานที่อื่นๆ ตามความเหมาะสม

* กรณีเกิดเหตุในพื้นที่ บริษัท NON IRPC ที่ตั้งอยู่ในเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี ระยอง หากกรณีต้องมีการแถลงข่าวจะเป็นผู้บริหารที่มีอำนาจแถลงข่าว ของ บริษัท NON IRPC ที่เกิดเหตุ โดยมี ผู้บริหารของบริษัทไออาร์พีซี (กรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย) ร่วมในการแถลงข่าว

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

- ผู้บริหารหน่วยงานอื่นๆ ร่วมกับ Safety ประจักษ์พื้นที่พิจารณาส่งพนักงานในสังกัดที่เข้าร่วมระบบเหตุฉุกเฉินที่ห้องพยาบาลเพื่อส่งต่อพนักงานเข้ารับการประเมินผลกระทบด้านสุขภาพที่โรงพยาบาล
- ผู้บริหารหน่วยงานใกล้เคียง ร่วมกับ Safety ประจักษ์พื้นที่พิจารณาส่งพนักงานในสังกัดที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ที่ห้องพยาบาลเพื่อส่งต่อพนักงานเข้ารับการประเมินผลกระทบด้านสุขภาพที่โรงพยาบาล
- หน่วยงานบริการสุขภาพ ประสานโรงพยาบาลเพื่อจัดแพทย์เพื่อตรวจประเมินด้านสุขภาพพนักงาน ผู้ร่วมระบบเหตุฉุกเฉิน และหรือบุคคลที่อาจได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์
 - กรณีที่มีพนักงานได้รับบาดเจ็บ ติดตามดูแลความก้าวหน้าในการบำบัดรักษา หรือการเยียวยาอาการบาดเจ็บของ พนักงานเป็นระยะๆ จงพนักงานและประสานงานกับหน่วยงานที่พึ่งพาหรือพึ่งพาจากอาการบาดเจ็บ
 - จัดหา หรือมอบหมายงานที่เหมาะสมกับสภาพของพนักงานที่พึ่งพาหรือพึ่งพาจากอาการบาดเจ็บ
 - กรณีที่มีพนักงานเสียชีวิต ประสานงานดูแล ซึ่งแจ้งทำความเข้าใจ แสดงความรับผิดชอบโดยเป็นไปตามหลักของกฎหมาย และตามนโยบายของบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)

4.3การฟื้นฟูสภาพจิตใจประชาชน ที่ได้รับผลกระทบ

หลังจากเหตุการณ์ฉุกเฉินได้รับการจัดการเรียบร้อยแล้ว จะต้องมีการดูแลสุขภาพทางกาย จิตใจ และ ทรัพย์สิน ของประชาชน ที่ได้รับผลกระทบ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- จัดหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ให้บริการประชาชนที่ได้รับผลกระทบ
- จัดท่าอากาศยานไปยังหน่วยงาน และชุมชนต่างๆ เพื่อให้เกิดความสบายใจ และคลายความวิตกกังวล
- กรณีที่มีประชาชนได้รับบาดเจ็บ ติดตามดูแลความก้าวหน้าในการบำบัดรักษา หรือการเยียวยาอาการ ผู้ได้รับบาดเจ็บเป็นระยะๆ ตามความเหมาะสม จงพนักงานและประสานงานกับหน่วยงานที่พึ่งพาหรือพึ่งพาจากอาการบาดเจ็บ
- กรณีที่มีประชาชนเสียชีวิต หรือ ทรัพย์สินได้รับความเสียหาย ประสานงานดูแล ซึ่งแจ้งทำความเข้าใจ แสดงความ เสียใจ และรับผิดชอบอย่างจริงจังในเหมาะสมกับความ เสียหายทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ และทรัพย์สินโดยเป็นไปตามหลักของกฎหมาย และตามนโยบายของบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)

4.3 การฟื้นฟูสภาพสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับผลกระทบ

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

หลังจากเหตุการณ์ฉุกเฉินได้รับการจัดการเรียบร้อยแล้ว จะต้องมีการดูแลและฟื้นฟูสภาพสิ่งแวดล้อม ที่อาจได้รับ หรือได้รับผลกระทบ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ตรวจสอบสภาพแวดล้อมที่เสียหายและสภาพแวดล้อมที่อาจส่งผลกระทบต่อสาธารณสุขบริเวณพื้นที่เกิดเหตุและพื้นที่ใกล้เคียงเพื่อประเมินสถานการณ์และมอบหมายให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการแก้ไขในพื้นที่ที่มีการยกเลิก ภาวะฉุกเฉิน
- ตั้งศูนย์รับแจ้งเหตุฉุกเฉินจากบุคคลภายนอกที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้น โดยศูนย์จะต้องดำเนินการดังนี้ รับแจ้งเหตุฉุกเฉินจากบุคคลภายนอก กรณีที่เกิดความเสียหายและสภาพแวดล้อม ดังๆ เช่น เชื้อเพลิงรั่วไหล ไฟไหม้ ระเบิด รั่วไหลของสารเคมี เป็นต้น
- ทำความสะอาดคราบสารเคมี หรือคราบน้ำมันบนแป้นที่ตกค้างจากการเกิดเหตุฉุกเฉิน
- สำหรับของเสียแข็ง (SOLID WASTE) และ ของเสียเหลว (LIQUID WASTE) ที่ยังไม่มั่นคง หลังจากตรวจสอบผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมจะต้องเก็บรวบรวม และดำเนินการตาม S10522000-1001 : WASTE AND SCRAP MANAGEMENT
- สำหรับวัสดุ (ของแข็ง) มี 2 ประเภท
 - ของวัสดุที่ย่อยสลายได้ จะดำเนินการขายออกไป
 - วัสดุที่ย่อยสลายไม่ได้ จะนำไปจัดการตามมาตรฐาน S10522000-1001 : WASTE AND SCRAP MANAGEMENT ต่อไป
- น้ำที่เกิดจากเหตุฉุกเฉิน เช่น น้ำเสีย , น้ำจากการดับเพลิง อื่นๆ จะผ่านการตรวจสอบมาตรฐานคุณภาพของน้ำจากระบบบำบัดส่วนกลางว่าเกินค่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนดหรือไม่ และส่งไปบำบัดที่ระบบบำบัดส่วนกลาง พร้อมทั้งเตรียมจัดทำรายงานต่อผู้บริหารและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องหากมีการร้องขอ

4.4 การฟื้นฟูสภาพโรงงานและเครื่องจักร ที่ได้รับผลกระทบ

หลังจากเหตุการณ์ฉุกเฉินได้รับการจัดการเรียบร้อยแล้ว จะต้องมีการดูแลและฟื้นฟูสภาพโรงงานและเครื่องจักร ที่ได้รับผลกระทบ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

บทที่ 5 ภาคผนวก

5.1เอกสารอ้างอิง (Document / Reference)

- [1] พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- [2] แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดระยอง
- [3] IRPC-BCM-ECM-001 แผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต สำนักงานกรุงเทพ
- [4] แผนบริหารจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต "กลุ่ม ปตท."
- [5] SF9900-1604 HAZMAT ACTION PLAN
- [6] S9900-1020 : การรายงานเหตุการณ์
- [7] SF 9900-3602 ตำแหน่งจุดรวมพลของ IRPC
- [8] SF5310-1006 PRE EMERGENCY PLAN
- [9] S10522000-1001 : WASTE AND SCRAP MANAGEMENT
- [10] 5100F-018 YEAR PLANNER ในการซ่อมแผนฉุกเฉินประจำปี
- [11] 5100F-029 สรุปปัญหาที่เกิดขึ้น จากการซ่อมแผนฉุกเฉินประจำปี
- [12] 5100F-030 สรุปปัญหาการซ่อมแผนฉุกเฉิน ที่ได้รับการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
- [13] 5100F-037 POSTPONE REPORT

หมายเหตุ :

ขั้นตอนการปฏิบัติงานในการฉุกเฉิน ประจำพื้นที่จะใช้ เอกสาร INSTRUCTION MANUAL แผนฉุกเฉิน ประจำพื้นที่ กรณีเกิดเหตุใหม่ ร้องเหตุฉุกเฉินที่ถูกต้อง RUNNING NUMBER ของ DOC NO. SFxxxxx-2604 (SF xxxx-2604 : xxxx หมายถึง COST CENTER No. ประจำพื้นที่ที่จัดทำแผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีรั่วไหล)

5.2การเก็บบันทึก (Record)

- เก็บเอกสารการสอบสวนเหตุภาวะฉุกเฉินในระบบฐานข้อมูล โปรแกรม IdMS : Incident Management System
- เก็บ MINUTE OF MEETING ในการประชุมก่อนซ่อมแผนฉุกเฉิน-หลังซ่อมแผนฉุกเฉิน ในระบบฐานข้อมูล ECC ระยะเวลาในการเก็บเอกสาร 2 ปี

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

- ตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุและพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ เพื่อประเมินความเสียหายของอุปกรณ์เครื่องจักรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (กรณีเข้าตรวจสอบต้องผ่านการประเมินความเสี่ยงพื้นที่ที่เกิดเหตุมีความปลอดภัยเพียงพอ)
- ประสานบริษัทประกันภัยเพื่อเข้าร่วมตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ และประเมินความเสียหาย
- จัดทำรายการของอุปกรณ์เครื่องจักรที่ต้องส่งซ่อมใหม่ อุปกรณ์เครื่องจักรที่สามารถซ่อมแซมได้ และแผนการที่จะให้โรงงานกลับมาเดินเครื่องโดยเร็วที่สุด (จากผู้บริหารที่มีอำนาจอนุมัติ) ภายใต้ข้อกำหนดตามกฎหมาย

4.6 การฟื้นฟูสภาพขององค์กร

หลังจากเหตุการณ์ฉุกเฉินได้รับการจัดการเรียบร้อยแล้ว จะต้องมีการดูแลและฟื้นฟูสภาพองค์กร ให้เกิดความเชื่อมั่นกลับมาโดยเร็วที่สุด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ผู้บริหารระดับสูง ลงพื้นที่ชี้แจงชุมชนและหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความมั่นใจ และเชื่อมั่นในบริษัท
- จัดตั้งศูนย์ประชาสัมพันธ์ส่งผลกระทบในองค์กร เช่น หน่วยงาน Intranet ของบริษัท หรือ อื่นๆ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องให้พนักงานรับทราบ
- ชี้แจงข้อมูลให้กับ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ลูกค้า , บริษัท NON IRPC GROUP ที่ตั้งอยู่ในเขตประกอบการ ไออาร์พีซี , บริษัท ปตท. เป็นต้น ทราบถึงเหตุฉุกเฉินของบริษัท และผลกระทบที่อาจจะมีต่อลูกค้ารวมทั้งสิ่งที่บริษัทจะดำเนินการต่อไปเพื่อลดผลกระทบของลูกค้าให้โดยเร็วที่สุด

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

- เก็บแบบฟอร์ม 5100F-029 สรุปปัญหาที่เกิดขึ้นจากการซ่อมแผนฉุกเฉินประจำปี และ 5100F-030 สรุปปัญหาการซ่อมแผนฉุกเฉินที่ได้รับการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ในระบบฐานข้อมูล ที่ ECC ระยะเวลาในการเก็บเอกสาร 2 ปี

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน

บันทึกการแก้ไขคู่มือ (Amendment)

ครั้งที่แก้ไข	วัน เดือน ปี	รายการแก้ไข

ประสิทธิภาพของกระบวนการ (Process Performance)

เป็นการวัดประสิทธิภาพของกระบวนการ เพื่อให้สามารถนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ประกอบในการพิจารณาเพื่อให้เกิดในการปรับปรุงพัฒนากระบวนการอย่างต่อเนื่อง

PI	ความหมาย	การรายงาน

ความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุ PI (Risk Management)

PI	ความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง
		-
		-
		-
		-