

## ภาคผนวก ข

### เอกสารประกอบมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม

- 1ข เอกสารแสดงการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (กอ.2)
- 2ข เอกสารใบเสร็จการส่งกำจัดขยะมูลฝอย
- 3ข แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน และการฝึกซ้อมประจำปี 2566
- 4ข เอกสารการตรวจสอบสภาพพนักงาน ประจำปี 2566
- 5ข เอกสารบันทึกสถิติอุบัติเหตุ ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567
- 6ข เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 7ข กิจกรรมมวลชนสัมพันธ์
- 8ข เอกสารการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ



1ข

เอกสารแสดงการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (กอ.2)

เลขที่อ้างอิง 3-24-0467-108319-0-N

## เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

## ส่วนที่ ๑ ผู้กักนำ

ชื่อผู้กักนำ: บริษัท ไทยเปอร์ออกไซด์ จำกัด  
 เลขทะเบียนโรงงาน : 10190200125323  
 สถานที่ตั้งโรงงาน : 70 หมู่ที่ 4 ถนนสุตบรรทัด ตำบลลาดเดียว อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18110  
 เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :  
 ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี : นายวิโรจน์ อุดแก้ว เลขทะเบียนพาหนะ : 99-1783 กท พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก  
 โดยขนส่งจากจังหวัด : สระบุรี ไปยังจังหวัด : ฉะเชิงเทรา ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน  
 ผู้รับดำเนินการ : ทางหุ้นส่วนจำกัด ดังรุ่งเรือง เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10240006925499  
 สถานที่ตั้ง : 699/19 หมู่ที่ 1 ถนนทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 304 ตำบลพนมสารคาม อำเภอนมสาร จังหวัดฉะเชิงเทรา 24120  
 เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ลักษณะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	บรรจุภัณฑ์พลาสติก (IBC)	150102	IBC	54	3.24

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 3.24 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

[ ] น้ำหนักจริง [x] น้ำหนักประมาณการ

ข้อควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ปริมาณที่ส่งมอบ : 3.24 ตัน  
 ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม วันที่ส่งมอบ : 26/04/2567  
 และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ เวลาที่ส่งมอบ : 10.00  
 ลงชื่อผู้กักนำ : ยุพพร ปานสีสอาด ลายมือชื่อ [ลายมือชื่อ] 26/4/67

## ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง  
 จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ  
 ลงชื่อผู้ขับขี : นายวิโรจน์ อุดแก้ว ลายมือชื่อ [ลายมือชื่อ] 26/4/67  
 [ ] ผู้กักนำได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการ

## ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : ทางหุ้นส่วนจำกัด ดังรุ่งเรือง เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10240006925499  
 ส่วนที่ ๓/๑ ขนส่งจากจังหวัด : สระบุรี มายังจังหวัด : ฉะเชิงเทรา  
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว  
 ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่ :  
 ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : [ลายมือชื่อ] ลายมือชื่อ : [ลายมือชื่อ]  
 ส่วนที่ ๓/๒ ปริมาณที่รับมอบ : 3.24 ตัน  
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น [ ] น้ำหนักจริง [x] น้ำหนักประมาณการ  
 ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม วันที่รับมอบ : 26/4/67 เวลาที่มอบ : 18.10  
 ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : [ลายมือชื่อ] ลายมือชื่อ : [ลายมือชื่อ] วันที่ : 26/4/67 [x] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ  
 [ ] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว  
 ส่วนที่ ๓/๓ ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 3.24 ตัน  
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว  
 ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 27/4/67 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 8.30  
 ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : [ลายมือชื่อ] ลายมือชื่อ : [ลายมือชื่อ] วันที่ : 27/4/67 ปริมาณคงเหลือ : - ตัน  
 [x] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

## ส่วนที่ ๔ ผู้กักนำสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น  
 ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)  
 [ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)  
 [ ] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)  
 [ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)  
 ลงชื่อผู้กักนำ : [ลายมือชื่อ] 27/5/24



## เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

## ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการ

ชื่อผู้ก่อการ: บริษัท ไทยเปอร์ออกไซด์ จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน: 10190200125323

สถานที่ตั้งโรงงาน: 70 หมู่ที่ 4 ถนนสุขุมวิท ตำบลตาคลี อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม 18110

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ:

เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน:

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว:

ชื่อผู้ขับขี่: นายวิโรจน์ อุดแก้ว

เลขทะเบียนพาหนะ: 99-1783 กท

พาหนะที่ใช้: รถบรรทุก

โดยขนส่งจากจังหวัด: สระบุรี

ไปยังจังหวัด: ฉะเชิงเทรา

ใช้ระยะเวลาประมาณ: 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ: ทางหุ้นส่วนจำกัด ถึงรุ่งเรือง

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี): 10240006925499

สถานที่ตั้ง: 699/19 หมู่ที่ 1 ถนนทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 304 ตำบลพนมสารคาม อำเภอนาทม จังหวัดฉะเชิงเทรา 24120

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ:

เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน:

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง:

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ลักษณะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	บรรจุภัณฑ์พลาสติก (IBC)	150102	IBC	54	3.24

รวมปริมาณทั้งหมด: ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 3.24 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

[ ] น้ำหนักชั่งจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ

ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง:

คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่ส่งมอบ: 3.24 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

วันที่ส่งมอบ: 19/04/2567

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

เวลาที่ส่งมอบ: 14.30

ลงชื่อผู้ก่อการ: ยุพาพร ปานสีสอาด ลายมือชื่อ:

## ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี่: นายวิโรจน์ อุดแก้ว ลายมือชื่อ:

วันที่:

19/4/67

[ ] ผู้ก่อการได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่

๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

## ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ: ทางหุ้นส่วนจำกัด ถึงรุ่งเรือง

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี): 10240006925499

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ขนส่งจากจังหวัด: สระบุรี

มายังจังหวัด: ฉะเชิงเทรา

ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับ

ใช้ระยะเวลา:

วัน

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ:

วันที่มาถึง: 19/4/67

เวลาที่มาถึง: 17.50

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่รับมอบ: 3.24 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

[ ] น้ำหนักชั่งจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ

วันที่รับมอบ: 19/4/67

เวลาที่มอบ: 17.50

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ:

[ ] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ

[ ] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ: 3.24 ตัน

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จ

วันที่จัดการแล้วเสร็จ: 19/4/67

เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ: 9.00

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ:

ปริมาณคงเหลือ:

ตัน

[ ] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

## ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น

[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)

[ ] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อการ:

วันที่: 22/5/24



เลขที่อ้างอิง 3-24-0367-135499-0-N

## เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

## ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการ

เลขทะเบียนโรงงาน : 10190200125323

ชื่อผู้ก่อการ : บริษัท ไทยเปอร์ออกไซด์ จำกัด

สถานที่ตั้งโรงงาน : 70 หมู่ที่ 4 ถนนสุบรรทัด ตำบลลาดเตี่ยว อำเภอกงคอดย จังหวัดสระบุรี 18110

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :

เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี่ : นายวิโรจน์ อุดแก้ว เลขทะเบียนพาหนะ : 99-1783 กท พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก

โดยขนส่งจากจังหวัด : สระบุรี ไปยังจังหวัด : ฉะเชิงเทรา

ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : ทางหุ้นส่วนจำกัด ดังรุ่งเรือง

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10240006925499

สถานที่ตั้ง : 699/19 หมู่ที่ 1 ถนนทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 304 ตำบลพนมสารคาม อำเภอมหาราช จังหวัดฉะเชิงเทรา 24120

เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ลักษณะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	บรรจุภัณฑ์พลาสติก (IBC)	150102	บรรจุภัณฑ์พลาสติก	54	3.24

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 3.24 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

[ ] น้ำหนักขังจริง [x] น้ำหนักประมาณการ

ขอความร่วมมือระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ก่อการ : ยุพาพร ปานสีเสียด ลายมือชื่อ

ปริมาณที่ส่งมอบ : 3.24 ตัน

วันที่ส่งมอบ : 27/03/2567

เวลาที่ส่งมอบ : 16.30

ส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง

จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี่ : นายวิโรจน์ อุดแก้ว ลายมือชื่อ

วันที่ : 27/3/67

[ ] ผู้ก่อการได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการแจ้ง และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

## ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : ทางหุ้นส่วนจำกัด ดังรุ่งเรือง

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10240006925499

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :

ขนส่งจากจังหวัด : สระบุรี

มายังจังหวัด : ฉะเชิงเทรา

ใช้ระยะเวลา : 1

วัน

วันที่มาถึง : 27/3/67

เวลาที่มาถึง : 19.45

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :

ปริมาณที่รับมอบ : 3.24 ตัน

[ ] น้ำหนักขังจริง [x] น้ำหนักประมาณการ

วันที่รับมอบ : 27/3/67

เวลาที่มอบ : 19.45

[x] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ

[ ] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :

วันที่ : 28/3/67

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 3.24 ตัน

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 28/3/67

เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 9.30

ปริมาณคงเหลือ :

ตัน

[x] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

## ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

[x] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

[ ] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อการ :

22/5/24

## เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

## ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการผิด

ชื่อผู้ก่อการผิด : บริษัท ไทยเปอร์ออกไซด์ จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน : 10190200125323

สถานที่ตั้งโรงงาน : 70 หมู่ที่ 4 ถนนสุทนต์บรทัด ตำบลตาลเดี่ยว อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18110

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี่ : นายวันชัย ญาตวง เลขทะเบียนพาหนะ : 70-2959 ปจ พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก

โดยขนส่งจากจังหวัด : สระบุรี ไปยังจังหวัด : ปราจีนบุรี

ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท เวสต์ 2 เอ็นเนอร์ยี จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10250006425606

สถานที่ตั้ง : 98, 99 หมู่ที่ 7 ถนน-ตำบลลาดตะเคียน อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี 25110

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	Alumina	150203	กระสอบพลาสติกใหญ่	13	10.79

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 10.79 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

[ ] น้ำหนักชั่งจริง [X] น้ำหนักประมาณการ

ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่ส่งมอบ : 10.79 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

วันที่ส่งมอบ : 22/03/2567

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

เวลาที่ส่งมอบ : 9.40

ลงชื่อผู้ก่อการผิด : ยุพาพร ปานสีสอาด ลายมือชื่อ

## ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง

จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี่ : นายวันชัย ญาตวง ลายมือชื่อ :

วันที่ : 22 / 3 / 67

[ ] ผู้ก่อการผิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่

๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

## ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท เวสต์ 2 เอ็นเนอร์ยี จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10250006425606

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ขนส่งจากจังหวัด : สระบุรี

มาจังหวัด : ปราจีนบุรี

ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ใช้ระยะเวลา : 1

วัน

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :

วันที่มาถึง : 22-3-67

เวลาที่มาถึง : 16.20

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

ปริมาณที่รับมอบ : 10.79 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

[X] น้ำหนักชั่งจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :

วันที่รับมอบ : 22-3-67

เวลาที่มอบ : 16.20

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 10.79 ตัน

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 22-3-67

เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 16.50

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :

ปริมาณคงเหลือ :

ตัน

[X] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ส่งนามครบถ้วนถูกต้อง

## ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการผิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

[X] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)

[ ] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๕)

[ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๖)

ลงชื่อผู้ก่อการผิด :

ลายมือชื่อ : ยุพาพร

วันที่ : 3 / 4 / 67



## เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

## ส่วนที่ ๑ ผู้กักนำ

ชื่อผู้กักนำ: บริษัท ไทยเปอร์ออกไซด์ จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน : 10190200125323  
 สถานที่ตั้งโรงงาน : 70 หมู่ที่ 4 ถนนสุขุมวิท ตำบลลาดบัวหลวง อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม 18110  
 เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อดูถูกเงิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :  
 ชื่อผู้รับ : นายโยธิน ประเสริฐ เลขทะเบียนพาหนะ : 71-8906 รย พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก  
 โดยขนส่งจากจังหวัด : สระบุรี ไปยังจังหวัด : ปราจีนบุรี ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน  
 ผู้รับดำเนินการ : บริษัท เวสต์ 2 เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10250006425606  
 สถานที่ตั้ง : 98, 99 หมู่ที่ 7 ถนน- ตำบลลาดตะเคียน อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี 25110  
 เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อดูถูกเงิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ลักษณะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	Alumina	150203	กระสอบพลาสติกใหญ่	12	10.3

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 10.3 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

[ ] น้ำหนักซึ่งจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ

ข้อควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ปริมาณที่ส่งมอบ : 10.3 ตัน  
 ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม วันที่ส่งมอบ : 01/03/2567  
 และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ เวลาที่ส่งมอบ : ๑.๕๐  
 ลงชื่อผู้กักนำ : สุภาพร ปานสีสอาด ลายมือชื่อ : [ลายมือ]

## ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง  
 จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ  
 ลงชื่อผู้รับ : นายโยธิน ประเสริฐ ลายมือชื่อ : [ลายมือ] วันที่ : 1-3-67

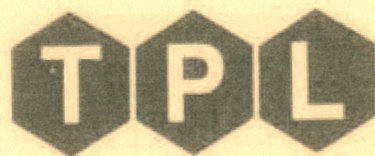
[ ] ผู้กักนำได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

## ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท เวสต์ 2 เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10250006425606  
 ส่วนที่ ๓/๑  
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว  
 ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่ยังเรียบร้อย  
 ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : [ลายมือ] วันที่ : 1-3-67  
 ส่วนที่ ๓/๒  
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ปริมาณที่รับมอบ : 10.3 ตัน  
 ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย [ ] น้ำหนักซึ่งจริง [ ] น้ำหนักประมาณการ  
 ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : [ลายมือ] วันที่ : 1-3-67 เวลาที่มอบ : 1๔.10  
 [ ] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ  
 [ ] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว  
 ส่วนที่ ๓/๓  
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 10.3 ตัน  
 ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จโดยได้รับอนุญาต  
 ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : [ลายมือ] วันที่ : 1-3-67 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 1๔.๕๐  
 ปริมาณคงเหลือ : - ตัน  
 [ ] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

## ส่วนที่ ๔ ผู้กักนำสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น  
 [ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)  
 [ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)  
 [ ] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๕)  
 [ ] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๖)  
 ลงชื่อผู้กักนำ : [ลายมือ] วันที่ : 1-3-67



2ข

เอกสารใบเสร็จการส่งกำจัดขยะมูลฝอย



SECRET

**ผู้รับเงิน**



**ผู้รับเงิน**

ครบเงิน



ผู้รับเงิน

๒๒  
**สุรบงน**  
 ๒





3ข

แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน และการฝึกซ้อมประจำปี 2566



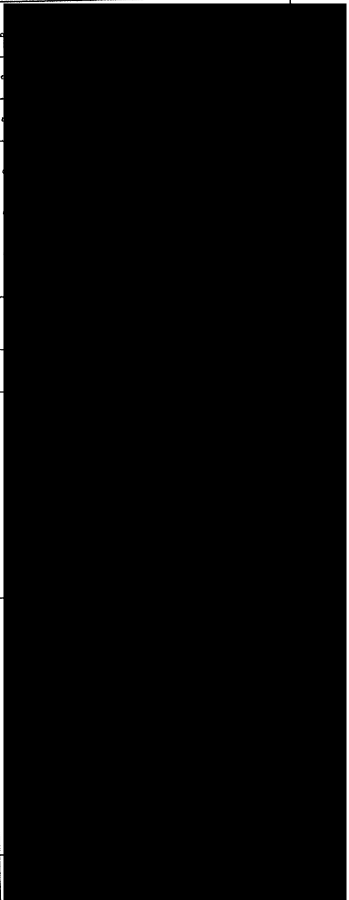
## แผนการป้องกันอุบัติเหตุเพื่อตอบโต้เหตุฉุกเฉิน

### ก. ขั้นตอนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

#### 1. ทีมตอบโต้เหตุฉุกเฉิน

ทีมตอบโต้เหตุฉุกเฉินได้รับการจัดตั้งขึ้นมาเพื่อจัดการกับเหตุฉุกเฉินทุกประเภทที่อาจมีพนักงานมีส่วนเกี่ยวข้อง โดยการใช้ความช่วยเหลือจากทั้งภายในและภายนอกโรงงาน มีการกำหนดวิธีการสื่อสารเพื่อให้บุคคลที่มีส่วนช่วยในการควบคุมเหตุฉุกเฉินสามารถติดต่อได้ และยังมีการมอบหมายความรับผิดชอบในด้านอื่นของแผนฉุกเฉินด้วย (เช่น การประชาสัมพันธ์ ความช่วยเหลือด้านการรักษาพยาบาล การฝึกอบรม เป็นต้น)

การมอบหมายหน้าที่ในทีมตอบโต้เหตุฉุกเฉินภายใน

หน้าที่	ลำดับความรับผิดชอบ	ตำแหน่ง	ชื่อ
ผู้อำนวยการควบคุมเหตุฉุกเฉิน	ผู้รับผิดชอบหลัก	รองประธานอาวุโส (เทคนิค)	
	ผู้รับผิดชอบรอง 1	ผู้ช่วยประธาน (เทคนิคบริการ)	
	ผู้รับผิดชอบรอง 2	รองผู้จัดการทั่วไป (ผลิต)	
ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน	ผู้รับผิดชอบหลัก	หัวหน้ากะ (ที่อยู่ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่)	
เจ้าหน้าที่ควบคุมเหตุฉุกเฉิน	ผู้รับผิดชอบหลัก	รองผู้จัดการทั่วไป (ผลิต)	
	ผู้รับผิดชอบรอง	ผู้จัดการ (ผลิต)	
	อื่นๆ	รองผู้จัดการ (ผลิต)	
		ผู้ช่วยผู้จัดการ (ผลิต)	
หน่วยสื่อสาร	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้ช่วยผู้จัดการความปลอดภัย	
	ผู้รับผิดชอบรอง 1	รองผู้จัดการ (เครื่องกล)	
	ผู้รับผิดชอบรอง 2	ผู้ช่วยผู้จัดการ (เครื่องมือวัด)	
การประชาสัมพันธ์	ผู้รับผิดชอบหลัก	พนักงานห้องปฏิบัติการวิเคราะห์	
		ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป (ทรัพยากรบุคคล)	



หน้าที่	ลำดับความ รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	ชื่อ
การประสานงานด้านการ รักษาพยาบาล	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้จัดการอาวุโส (ควบคุมคุณภาพ) เจ้าหน้าที่อาวุโส (ทรัพยากร บุคคล)	
	ผู้รับผิดชอบรอง	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	
การฝึกอบรมแผนฉุกเฉิน	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้ช่วยผู้จัดการความปลอดภัย	
การแจ้งหน่วยราชการ	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป (ทรัพยากร บุคคล)	
	ผู้รับผิดชอบรอง	ผู้ช่วยผู้จัดการความปลอดภัย	

2. บัญชีรายชื่อสำหรับการติดต่อกรณีฉุกเฉิน (นอกเวลางาน)

ระดับที่หนึ่ง

ลำดับที่	ชื่อ	หมายเลขโทรศัพท์มือถือ
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

ระดับที่สอง

ลำดับที่	ชื่อ	หมายเลขโทรศัพท์มือถือ
1		
2		
3		

ระดับที่สาม

หมายเลขโทรศัพท์สำหรับการติดต่อขอความช่วยเหลือเพิ่มเติมตามการร้องขอของผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉินหรือผู้อำนวยการควบคุมเหตุฉุกเฉิน

สถานีดับเพลิงแก่งคอย	0-3625-1911
สถานีดับเพลิงสระบุรี	0-3621-1447, 0-3621-2072
โรงพยาบาลมิตรภาพ	0-3621-2131-4
โรงพยาบาลเกษมราษฎร์	0-3631-5555-80
โรงพยาบาลสระบุรี	0-3631-6552-5
โรงพยาบาลแก่งคอย	0-3624-4433 , 0-3624-4611
สถานีตำรวจภูธรอำเภอแก่งคอย	0-3625-1921-2
องค์การบริหารส่วนตำบลตาลเดี่ยว	0-3624-5421
องค์การบริหารส่วนตำบลถึงชัน	0-3671-0772
ศูนย์ข้อมูลข่าวสารด้านการแพทย์ฉุกเฉินไทย (สายด่วนช่วยชีวิต)	1669
ศูนย์ควบคุมการส่งก๊าซ (Gas Control) ของ ปตท.	1540, 0-3827-4397, 0-3827-4399

### 3. การประสบเหตุและการรายงานเหตุฉุกเฉิน

พนักงานที่พบเห็นเหตุการณ์การบาดเจ็บร้ายแรงหรือเสียชีวิต ทรัพย์สินหรือสิ่งแวดล้อมเสียหาย ซึ่งอาจเป็นการพบเห็นโดยตรง จากกล้องวงจรปิด หรือจากสัญญาณเตือนของเครื่องควบคุมกระบวนการผลิตแบบกระจายส่วนหรือดีซีเอส (Distributed control system, DCS) ต้องรายงานสิ่งที่ตนประสบให้ผู้ควบคุมเหตุการณ์ฉุกเฉิน (หัวหน้ากะ) ที่ห้องควบคุมการผลิตทราบทันทีโดยการแจ้งทาง

- โทรศัพท์หมายเลข 344
- วิทยุสื่อสาร (Walkie Talkie)
- กรณิเพลิงไหม้ กดหรือทุบกระจกของอุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ (manual call point)

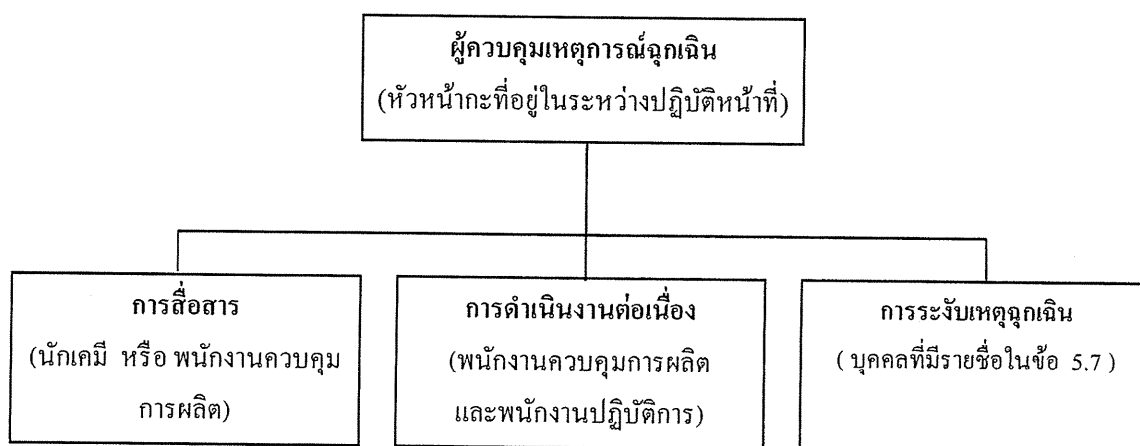


การเมื่อได้รับแจ้งเหตุการณ์ฉุกเฉิน เช่น ไฟไหม้ การระเบิด สารเคมีรั่วไหล ไฟที่เกิดจากไฮโดรเจน ปฏิกริยาที่ควบคุมไม่ได้ ระบบดีซีเอสล้มเหลว หรือการดำเนินงานที่ควบคุมไม่ได้อื่นๆ ผู้ควบคุมเหตุการณ์ฉุกเฉิน (หัวหน้ากะ) จะประเมินเหตุการณ์แล้วแจ้งเหตุโดยการใช้ปุ่มสีแดงซึ่งอยู่แผงคานหน้าของเครื่องดีซีเอสส่งสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน (ไซเรน) เป็นเวลา 10 นาที พร้อมกับการประกาศทางระบบเสียงตามสาย

#### 4. การจัดองค์กรตอบโต้เหตุฉุกเฉิน

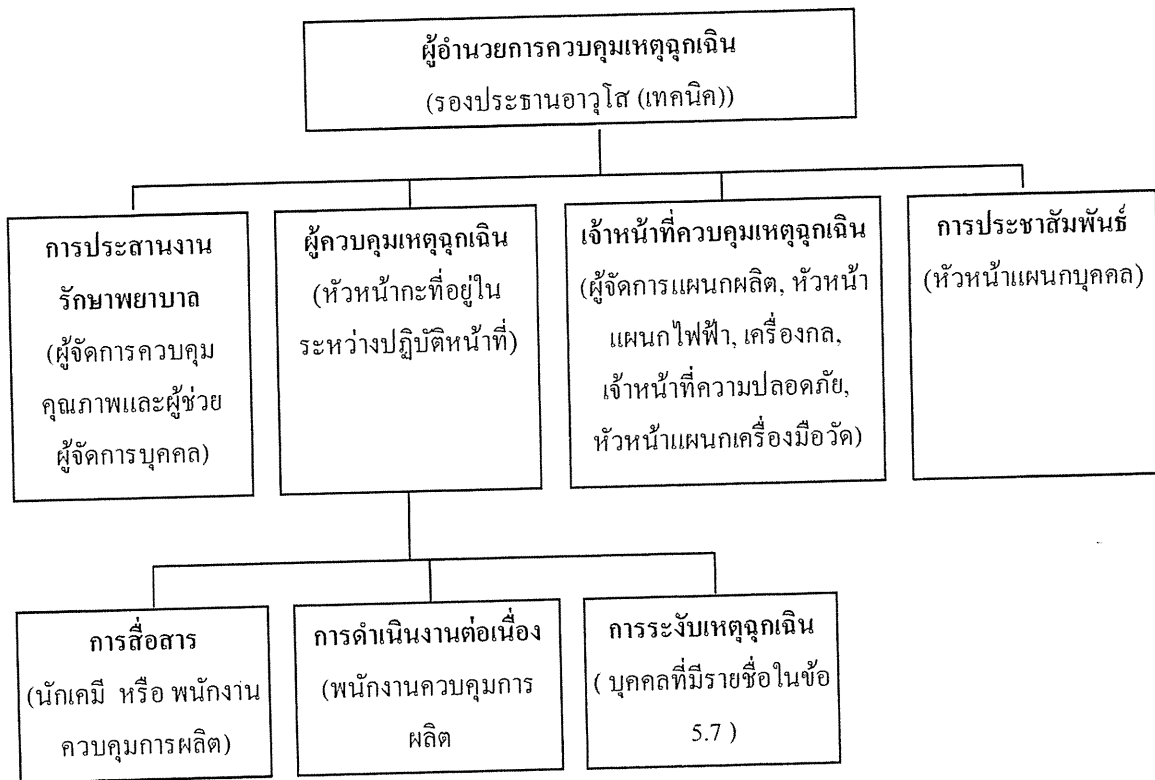
##### 4.1 การตอบโต้เหตุฉุกเฉินขั้นที่หนึ่ง

หลังเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นจะต้องมีการจัดองค์กรดังต่อไปนี้ขึ้นมาทันทีในช่วง 30 นาทีแรกหลังจากเกิดเหตุฉุกเฉิน



##### 4.2 การตอบโต้เหตุฉุกเฉินขั้นที่สอง

เมื่อผู้อำนวยการควบคุมเหตุฉุกเฉินมาถึงสถานที่เกิดเหตุการจัดองค์กรจะมีรูปแบบดังนี้



## 5. รายละเอียดการตอบโต้เหตุฉุกเฉินขั้นที่หนึ่ง

สำหรับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิต เมื่อมีการแจ้งเหตุฉุกเฉินแล้วให้ผู้ที่อยู่ในพื้นที่การผลิตทุกคนปฏิบัติดังนี้

5.1 หัวหน้ากะที่อยู่ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ทำหน้าที่เป็นผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน

### 5.2 การนับจำนวนคน

1) หัวหน้างานและพนักงานทุกคนรวมทั้งคนงานผู้รับเหมาต้องกลับไปรายงานตัวที่แผนกของตนเองภายใน 5 นาทีหลังจากมีการแจ้งเหตุฉุกเฉิน

- คนงานทำสวนต้องไปรายงานตัวที่แผนกโยธา
- ผู้ให้บริการอาหารต้องไปรายงานตัวที่แผนกบุคคล
- พนักงานรักษาความปลอดภัยต้องไปรายงานตัวที่ป้อมประตูหน้า
- คนงานผู้รับเหมาอื่นๆ ต้องไปรายงานตัวที่สำนักงานของแผนกที่มีสัญญากันอยู่
- นำผู้มาเยี่ยมและผู้ให้บริการไปรวมตัวที่บริเวณที่จอดรถข้างประตูหน้าโดยพนักงานของบริษัทฯ ที่ให้การดูแลอยู่

- นักศึกษาฝึกงานและพนักงานชั่วคราวต้องไปรายงานตัวที่แผนกที่ตนเองทำงานอยู่

- 2) พนักงานและคนงานผู้รับเหมาต้องรายงานตัวต่อหัวหน้างานของตนเท่านั้นเพื่อให้การนับจำนวนเป็นไปด้วยความถูกต้อง
- 3) หัวหน้างานจะตรวจสอบรายชื่อผู้ที่เข้ามารายงานตัวและหากพบว่ามีคนใดไม่มารายงานตัวให้ถือว่าสูญหาย ซึ่งต้องแจ้งให้ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉินทราบ
- 4) ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉินตัดสินใจว่าจะใช้วิธีใดในการค้นหาบุคคลที่หายไป

ข้อควรทราบ : จำนวนบุคคลที่อยู่ในโรงงานทั้งหมดจะมีการบันทึกไว้บนกระดานในป้อมยามโดยพนักงานรักษาความปลอดภัยเพื่อไว้ตรวจสอบจำนวนบุคคลทั้งหมด

- 5.3 ถ้ามีความปลอดภัยเพียงพอช่างไฟฟ้าสองคนจะไปประจำที่สถานีไฟฟ้าย่อยที่หนึ่งจนกว่าจะมีคำสั่งอื่น ยกเว้นมีคำสั่งให้อพยพโดยผู้อำนวยการควบคุมเหตุฉุกเฉิน

- 5.4 ใบอนุญาตให้ทำงานที่อันตราย (work permit) ต้องถูกยกเลิกทั้งหมด

#### 5.5 ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน

หัวหน้ากะที่อยู่ในหน้าที่จะทำหน้าที่เป็นผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉินและดำรงหน้าที่จนกว่าจะมีการประกาศว่าเหตุฉุกเฉินสงบแล้วโดยผู้อำนวยการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉินมีหน้าที่ดังนี้

- ประเมินลักษณะและขนาดความรุนแรงของเหตุฉุกเฉินในขณะนั้น
- ติดต่อพนักงานที่อยู่ในหน้าที่ แจ้งให้ทราบถึงลักษณะและขนาดความรุนแรงของเหตุฉุกเฉิน และสั่งการให้เรียกทีมตอบโต้เหตุฉุกเฉิน ในบางกรณีอาจสั่งการให้ติดต่อขอความช่วยเหลือจากภายนอกด้วย เช่น เรียกรถพยาบาล เป็นต้น
- สั่งการแก่ผู้ควบคุมการผลิตและพนักงานปฏิบัติการที่อยู่ในหน้าที่ว่าจะต้องดำเนินการอย่างไรกับกระบวนการผลิตเป็นลำดับขั้นตอน
- เรียกบุคคลต่างๆ ให้มาช่วยในการควบคุมสถานการณ์ ได้แก่ ทีมดับเพลิง ทีมกู้ภัย ตามที่มีรายชื่อปรากฏในข้อ 5.7

#### 5.6 หน่วยสื่อสาร

- ติดต่อคนที่ทำหน้าที่หลักหรือคนที่ทำหน้าที่แทนตามบัญชีรายชื่อการติดต่อฉุกเฉินทันทีหลังจากได้รับแจ้งจากผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน (หัวหน้ากะ)
- ติดต่อขอความช่วยเหลือจากภายนอกถ้าได้รับคำสั่งจากผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน เช่น รถพยาบาล หน่วยดับเพลิง เป็นต้น



- ประจําอยู่ใกล้ๆ โทรศัพท์ตลอดเวลาเพื่อการติดต่ออื่นๆ ตามการสั่งการของผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน
- ในช่วงนอกเวลางานปกติ ผู้ควบคุมการผลิต จะเป็นผู้ทำหน้าที่สื่อสารนี้แทน

#### 5.7 การดับเพลิงและกู้ภัย

เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นอาจมีความจำเป็นต้องเข้าไปช่วยเหลือผู้ที่ตกอยู่ในอันตรายหรือต้องดับเพลิงที่กำลังลุกไหม้ จึงได้มอบหมายหน้าที่ดังกล่าวให้บุคคลต่อไปนี้

##### 1) ทีมดับเพลิง

แผนก	ชื่อ
ผลิต	
เครื่องกล	
เครื่องมือวัด	
คลังสินค้า	
ควบคุมคุณภาพ	

##### 2) ทีมกู้ภัย

แผนก	ชื่อ
เครื่องกล	
ไฟฟ้า	

#### 5.8 พนักงานรักษาความปลอดภัย

- กลับไปที่ป้อมประตูทางเข้าโรงงานทันทีเมื่อได้ยินเสียงไซเรน
- แจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบและขอคำสั่งคนเพิ่มเติมถ้าผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉินต้องการ
- กันไม่ให้บุคคลภายนอกเข้ามาโดยไม่ได้รับอนุญาตในระหว่างเกิดเหตุฉุกเฉิน
- ควบคุมการจราจรภายในโรงงาน

## 6. รายละเอียดการตอบโต้เหตุฉุกเฉินขั้นที่สอง

### 6.1 เจ้าหน้าที่ควบคุมเหตุฉุกเฉิน

เจ้าหน้าที่ควบคุมเหตุฉุกเฉิน (หรือผู้ทำหน้าที่แทน) จะเข้าไปยังกองบัญชาการในสถานที่เกิดเหตุเพื่อช่วยเหลือผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉินในการควบคุมสถานการณ์ คอยช่วยเหลือในการติดต่อสื่อสารกลับไปยังศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน ณ อาคารบริหาร คอยให้คำปรึกษาแก่ผู้อำนวยการควบคุมเหตุฉุกเฉินเกี่ยวกับสถานะของเหตุการณ์หรือการต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติม และอื่นๆ

### 6.2 ผู้อำนวยการควบคุมเหตุฉุกเฉิน

ผู้จัดการโรงงานหรือผู้ทำหน้าที่แทนทำหน้าที่เป็นผู้อำนวยการควบคุมเหตุฉุกเฉินและจะตั้งศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉินขึ้นที่อาคารบริหาร คอยสั่งการให้นักเคมีที่อยู่ในหน้าที่ติดต่อผู้บริหารคนอื่นหรือพนักงานที่ไม่ได้อยู่ในหน้าที่คนอื่นๆ เข้ามาช่วยเหลือเพิ่มเติม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับประเมินความรุนแรงของสถานการณ์โดยผู้อำนวยการควบคุมเหตุฉุกเฉินเอง

- ติดตามสถานการณ์และให้คำแนะนำแนวทางในการระงับเหตุฉุกเฉินทั้งหมดจนกว่าสถานการณ์จะอยู่ภายใต้การควบคุม เมื่อเหตุการณ์เป็นปกติแล้วผู้อำนวยการควบคุมเหตุฉุกเฉินจะสั่งการให้ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉินส่งสัญญาณที่มีความหมายว่าทุกอย่างกลับคืนสู่ภาวะปกติ โดยการกดสัญญาณไซเรนให้ดังต่อเนื่องกันนาน 30 วินาที พร้อมกับการแจ้งประกาศผ่านระบบเสียงตามสาย

### 6.3 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

- ประสานงานและให้คำปรึกษาแก่ผู้อำนวยการควบคุมเหตุฉุกเฉินในเรื่องต่อไปนี้
  - ขั้นตอนการปฏิบัติฉุกเฉิน เช่น การดับเพลิง การปฐมพยาบาล การกู้ภัย
  - การป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
  - เทคนิคการปฏิบัติที่ปลอดภัย
- ให้คำแนะนำแก่ทีมตอบโต้เหตุฉุกเฉินเกี่ยวกับอันตรายของสารเคมี วิธีปฏิบัติที่ปลอดภัย และระดับของการใช้อุปกรณ์ป้องกัน
- จัดหาแผนผังโรงงานและสถานที่เก็บอุปกรณ์ฉุกเฉินให้แก่ทีมตอบโต้เหตุฉุกเฉินจากภายนอกที่เข้ามาให้การช่วยเหลือ

### 6.4 ผู้ประสานงานการรักษาพยาบาล

- เข้าไปที่ห้องปฐมพยาบาลหลังจากเสร็จสิ้นขั้นตอนการนับจำนวนคน
- ให้การปฐมพยาบาลแก่ผู้ได้รับบาดเจ็บ
- ทำการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน (CPR)
- ติดต่อและประสานงานกับโรงพยาบาลถ้าจำเป็น

## 7. การอพยพ

เหตุการณ์ที่อาจทำให้ต้องมีการอพยพคนออกจากสถานที่ทำงานก็คือการรั่วไหลของสารเคมี ไฟไหม้ และการระเบิดที่ก่อให้เกิดการกระจายของไอสารอินทรีย์หรือควันที่เกิดจากเพลิงไหม้ สำหรับเส้นทางอพยพที่จะใช้ขึ้นอยู่กับจุดที่เกิดการรั่วไหลว่าเกิดที่ใด รวมทั้งทิศทางและความเร็วของลม โดยให้ไปรวมตัวกันที่จุดรวมพลในบริเวณโรงจอดรถใกล้กับประตูทางออก

- 1) ผู้ควบคุมเหตุการณ์ / ผู้อำนวยการควบคุมเหตุการณ์เป็นผู้ตัดสินใจในการอพยพในขณะเกิดเหตุการณ์
- 2) ถ้าจำเป็นต้องอพยพให้ประกาศออกทางระบบเสียงตามสายและแจ้งไปที่ห้องควบคุมการผลิต โรงปฏิบัติการ ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ และสำนักงานต่างๆ โดยทางโทรศัพท์ว่าจะมีการอพยพพร้อมทั้งให้ข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์
- 3) เมื่อมีการอพยพเกิดขึ้นหัวหน้าแผนกทุกแผนกจะต้องนำผู้บังคับบัญชาไปเข้าแถวในบริเวณที่กำหนดไว้ที่จุดรวมพล แล้วนับจำนวนคนในแผนกตนเองเพื่อให้ทราบว่าพนักงานและผู้มาเยือนทุกคนได้ออกมาหมดแล้ว พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ควบคุมเหตุการณ์ได้รับทราบเพื่อประเมินว่ามีความจำเป็นต้องเข้าไปช่วยเหลือเพิ่มเติมหรือไม่
- 4) ผู้อำนวยการควบคุมเหตุการณ์จะเป็นผู้ประเมินว่าจำเป็นต้องอพยพอีกต่อไปหรือไม่และตัดสินใจในการส่งสัญญาณฉุกเฉินว่าเหตุการณ์กลับสู่ภาวะปกติแล้ว ต้องไม่มีพนักงานคนใดกลับเข้าไปยังที่ทำงานของตนยกเว้นได้รับคำสั่งจากผู้อำนวยการควบคุมเหตุการณ์หรือจนกว่าจะมีการส่งสัญญาณฉุกเฉินแจ้งว่าเหตุการณ์กลับสู่ภาวะปกติแล้ว

## ข. แผนปฏิบัติการกรณีสารเคมีรั่วไหล

### 1. อุปกรณ์ที่ต้องจัดเตรียมไว้กรณีสารเคมีหกรั่วไหล

- 1.1 ชุดอุปกรณ์ปฐมพยาบาล
- 1.2 ผักบัวชำระล้างฉุกเฉิน
- 1.3 พลั่วตัก
- 1.4 ไม้กวาด
- 1.5 วัสดุดูดซับสารเคมีและถังทราย
- 1.6 ถังขยะอันตรายสำหรับทิ้งขยะปนเปื้อนสารเคมี
- 1.7 บั้มสำหรับสูบน้ำหรือสารเคมี
- 1.8 ถังโลหะหรือพลาสติกเปล่าขนาด 200 ลิตร หรือบรรจุภัณฑ์ IBC เปล่า
- 1.9 อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ได้แก่ แวนตานามัย กะบังหน้า ถุงมือกันสารเคมี ชุด

สวมป้องกันสารเคมี รองเท้าบูทกันสารเคมี หน้ากากป้องกันระบบทางเดินหายใจ

### 2. กรณีรั่วไหลปริมาณน้อย ให้ใช้วัสดุดูดซับสารเคมีดูดซับจนแห้งแล้วนำไปทิ้งลงถังขยะอันตราย



### 3. กรณีรั่วไหลปริมาณมาก ให้ปฏิบัติดังนี้

3.1 พนักงานที่พบเหตุสารเคมีรั่วไหลแจ้งให้หัวหน้างานหรือเจ้าของพื้นที่ทราบ แล้วปฏิบัติตามแผนในข้อ ก.

3.2 ปิดกั้นบริเวณไม่ให้ผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณที่เกิดการรั่วไหล

3.3 ทีมปฏิบัติการฉุกเฉินทำการหยุดการรั่วไหลของสารเคมีถ้าทำได้อย่างปลอดภัย

3.4 ทีมปฏิบัติการฉุกเฉินทำการกักบริเวณสารเคมีที่รั่วไหลโดยใช้ทราย

3.5 เก็บสารเคมีที่รั่วไหลบรรจุลงในถังเปล่าเพื่อนำไปกำจัด

3.6 เก็บทรายที่ใช้กักบริเวณทิ้งลงในถังขยะอันตราย

3.7 ทำความสะอาดบริเวณที่รั่วไหล

4. กรณีสารละลายหมุนเวียนรั่วไหล สารละลายหมุนเวียนจะไหลลงสู่ระบบระบายที่มีคันคอนกรีตกันไม่ให้ไหลไปสู่บริเวณอื่นและมีท่อระบายไปยังบ่อดักสารละลายหมุนเวียน

4.1 ปิดกั้นบริเวณไม่ให้ผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณที่เกิดการรั่วไหล

4.2 กำจัดแหล่งกำเนิดไฟ และขกเลิกงานที่ก่อประกายไฟทั้งหมด

4.3 ใช้ปั๊มสูบสารละลายหมุนเวียนจากบ่อดักไปเก็บในถังขนาด 200 ลิตร ติดฉลากระบุชื่อสาร แล้วนำไปเก็บไว้ข้างบ่อเพื่อนำไปกำจัด

5. กรณีไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์และกรดเปอร์อะซิดิกรั่วไหล ปล่อยให้ไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์และกรดเปอร์อะซิดิกไหลลงสู่ระบบระบายไปยังบ่อรับเปอร์ออกไซด์

5.1 ปิดกั้นบริเวณไม่ให้ผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณที่เกิดการรั่วไหล

5.2 เปิดน้ำเพื่อเจือจางไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์และกรดเปอร์อะซิดิกให้มีความเข้มข้นต่ำลง

5.3 ปล่อยไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์และกรดเปอร์อะซิดิกไปสู่บ่อรับเปอร์ออกไซด์ซึ่งมีระบบน้ำสำหรับเจือจางไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์และกรดเปอร์อะซิดิกโดยอัตโนมัติถ้าอุณหภูมิสูงขึ้น

5.4 ลำเลียงไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์และกรดเปอร์อะซิดิกที่เจือจางแล้วจากบ่อรับไปยังบ่อน้ำเสียโดยระบบปั๊มและท่อที่ติดตั้งไว้แล้ว

5.5 เก็บตัวอย่างน้ำในบ่อน้ำเสียเพื่อวิเคราะห์ปริมาณไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์และกรดเปอร์อะซิดิก

### ก. แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเพลิงไหม้

ระบบน้ำดับเพลิงของโรงงาน มีการติดตั้งปั้มน้ำดับเพลิงไว้จำนวน 2 เครื่อง คือปั้มน้ำดับเพลิงที่ใช้น้ำมันดีเซลและปั้มน้ำดับเพลิงที่ใช้ไฟฟ้า ทั้งสองเครื่องมีอัตราการไหลของน้ำ 1500 แกลลอนต่อนาที ปั้มน้ำดับเพลิงจะทำงานโดยอัตโนมัติเมื่อมีการเปิดวาล์วน้ำดับเพลิงเนื่องจากการรักษาความดันน้ำดับเพลิงไว้ในระบบท่อโดยปั้มจ็อกกี้ซึ่งทำงานโดยอัตโนมัติเช่นกัน อุปกรณ์ดับเพลิงที่ติดตั้งอยู่ในพื้นที่ต่างๆ มีดังนี้

- ถังดับเพลิง
- แท่นหัวฉีดน้ำดับเพลิง
- หัวจ่ายน้ำดับเพลิง

- สายน้ำดับเพลิงพร้อมหัวฉีด
- โฟมดับเพลิง
- ระบบสปริงเคลอร์

เมื่อมีไฟไหม้เกิดขึ้น ให้ปฏิบัติดังนี้

1. กรณีเพลิงขนาดเล็กใช้ถังดับเพลิงในการดับไฟ
2. กรณีเพลิงขนาดใหญ่ให้แจ้งห้องควบคุมการผลิตเพื่อประกาศเหตุฉุกเฉิน
3. อพยพออกจากบริเวณถ้ามีการประกาศเหตุฉุกเฉิน
4. ทีมดับเพลิงเข้าทำการดับเพลิงโดยต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายให้ครบถ้วนโดยเฉพาะการป้องกันแก๊สพิษที่อาจเกิดขึ้น

5. เรียกหน่วยดับเพลิงจากภายนอกมาช่วยระงับไฟ

### ง. แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินเกี่ยวกับก๊าซธรรมชาติ

1. ผู้พบเหตุการณ์ประเมินสถานการณ์ หากไม่สามารถระงับเหตุเองได้ให้แจ้งผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน และรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ
2. ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉินตรวจสอบจุดเกิดเหตุ ประเมินเหตุการณ์ว่ามีการรั่วไหลของก๊าซจุดใดบ้าง ตรวจสอบแบบระบบท่อและอุปกรณ์
3. หากเกิดเหตุในบริเวณสถานีก๊าซให้ดำเนินการแจ้ง ปตท. โดยด่วนที่เบอร์ 1540 (Gas Control) หรือ 038 274 397, 038 274 399
4. ควบคุมที่เกิดเหตุ กันบริเวณอันตราย ห้ามผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ และไม่ให้มีการกระทำใด ๆ ให้เกิดประกายไฟ กรณีอยู่ได้สายส่งไฟฟ้าแรงสูงให้ตัดการจ่ายกระแสไฟฟ้าด้วย
5. หยุดการผลิต และทำการตัดแยกระบบ โดยการปิดวาล์วฉุกเฉินที่สถานีก๊าซ และวาล์วก่อนและหลังจุดเกิดเหตุ พร้อมประกาศเหตุฉุกเฉิน
6. ควบคุมสถานการณ์จนกว่าก๊าซที่ค้างอยู่ในท่อระบายออกสู่บรรยากาศจนหมด
7. หากเกิดเพลิงไหม้ ให้ทีมฉุกเฉินเข้าระงับที่เกิดเหตุ กรณีที่เกิดเหตุมีไฟไหม้อยู่ใกล้กับอาคารและอุปกรณ์ให้ดำเนินการฉีดน้ำดับเพลิงไปที่อาคารและอุปกรณ์ดังกล่าว เพื่อลดความร้อนที่เกิดจากไฟไหม้แทน กรณีไฟไหม้ห่างไกลชุมชนและไม่มีผลกระทบรุนแรงให้ควบคุมสถานการณ์ โดยปล่อยให้ก๊าซติดไฟและไฟดับเอง
8. ภายหลังเหตุการณ์กลับเข้าสู่สภาวะปกติ ให้ติดต่อทีม Implant Service ของ ปตท. เพื่อเข้าให้คำแนะนำด้านความปลอดภัยก่อนกลับมาใช้ก๊าซธรรมชาติใหม่

## จ. แผนฟื้นฟู

1. ผู้อำนวยการควบคุมเหตุฉุกเฉินแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน ตั้งคณะทำงานขึ้นตรวจสอบข้อเท็จจริงของเหตุฉุกเฉิน
2. คณะทำงานสอบสวนการเกิดเหตุและจัดทำรายงานเสนอต่อผู้อำนวยการควบคุมเหตุฉุกเฉิน
3. ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน
  - ควบคุมการฟื้นฟูสภาพโรงงานให้กลับคืนสู่สภาพเดิมโดยเร็ว
  - ตรวจสอบปริมาณสารที่ใช้ในการดับเพลิง ปริมาณสารเคมีที่รั่วไหล และสำรวจความเสียหายของอุปกรณ์ต่างๆ แล้วจัดทำรายงานเพื่อให้มีการจัดหาทดแทนโดยเร็ว
  - จัดทำรายงานการเกิดเหตุและการควบคุมขั้นต้นเสนอต่อผู้อำนวยการควบคุมเหตุฉุกเฉิน
4. เจ้าหน้าที่ควบคุมเหตุฉุกเฉิน ได้แก่ หัวหน้าแผนกต่าง ๆ ให้ช่วยกันให้ความร่วมมือในการสอบสวนหาสาเหตุการเกิดเหตุฉุกเฉินพร้อมกับเสนอแนะมาตรการป้องกัน

## ฉ. การรายงานสอบสวนอุบัติเหตุ / อุบัติการณ์

เมื่อมีอุบัติเหตุ/อุบัติการณ์เกิดขึ้นซึ่งมีผลให้เกิดการบาดเจ็บ หรือเสื่อมเสียสุขภาพแก่พนักงาน ผู้รับเหมา และบุคคลอื่นที่อยู่ในโรงงาน รวมทั้งทรัพย์สินเสียหายหรือส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจะต้องมีการรายงานและสอบสวนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ลักษณะเดียวกันขึ้นซ้ำอีก โดยหัวหน้างานจะจัดทำรายงานอุบัติเหตุ/อุบัติการณ์ที่เกิดขึ้นแล้วจึงมีการจัดตั้งคณะสอบสวนอุบัติเหตุ/อุบัติการณ์ขึ้นมาเพื่อดำเนินการสอบสวนสาเหตุการเกิด พร้อมทั้งเสนอแนะมาตรการแก้ไขและป้องกันตามขั้นตอนปฏิบัติที่กำหนดไว้





# Fire Mock Drill Year 2023

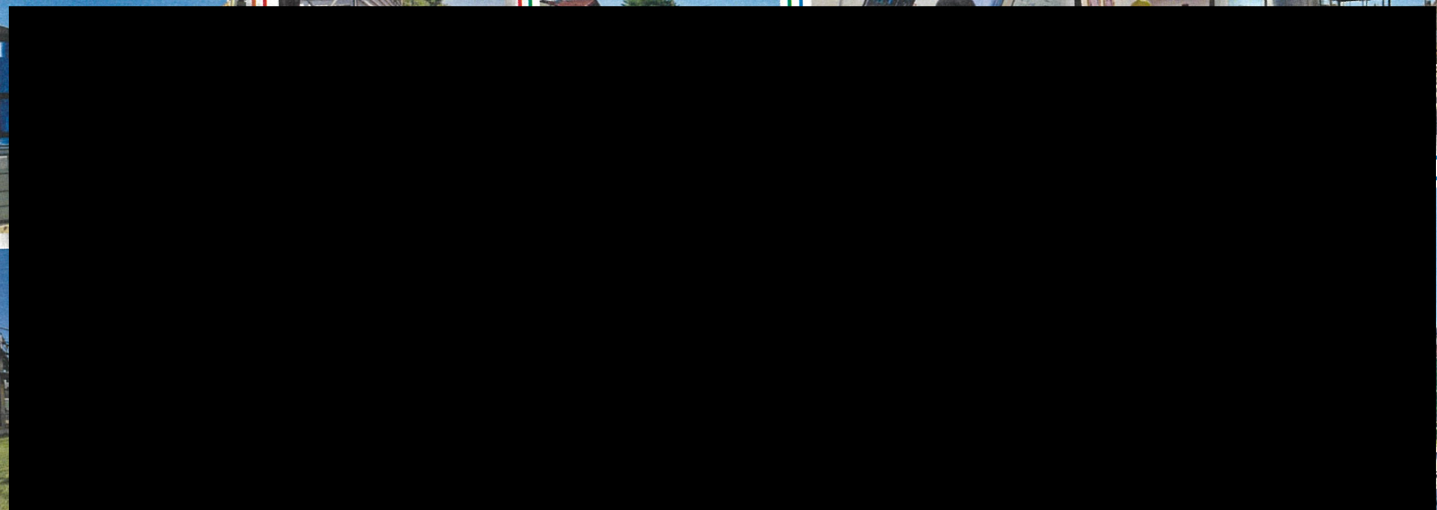
## On Tuesday 21 November 2023

Fire Fighting

Medical & Rescue

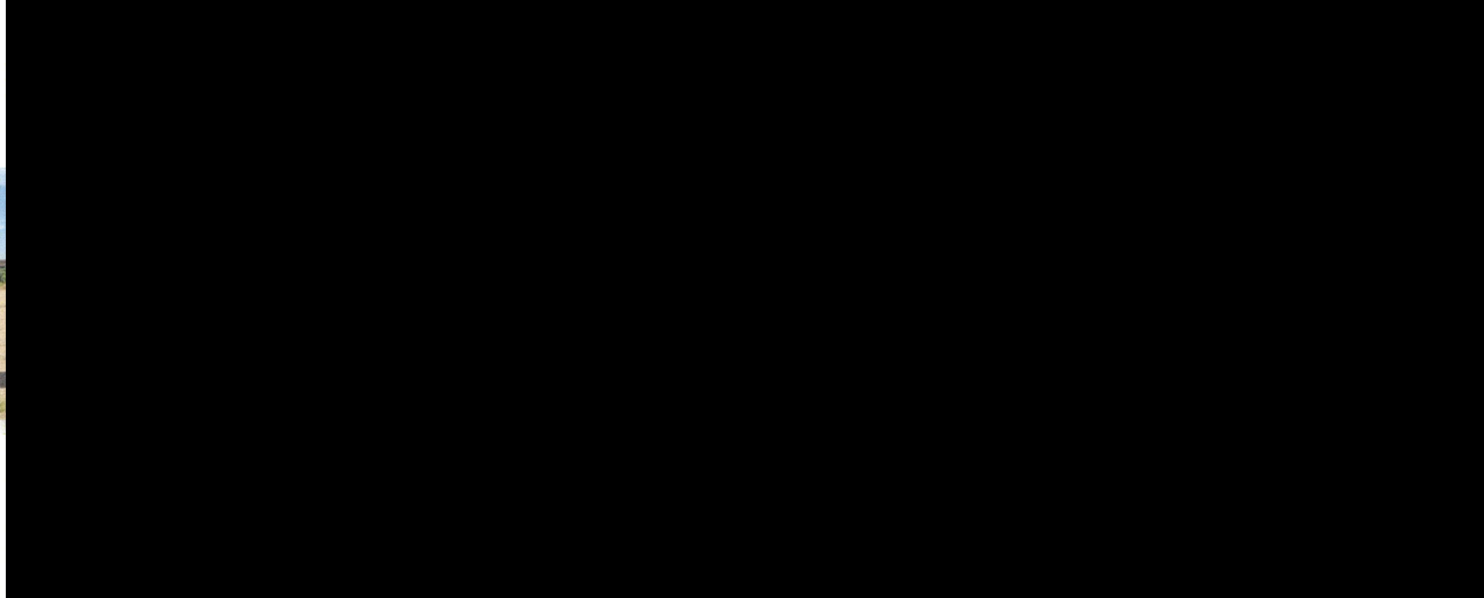
Evacuation

DCS Control Room & Emergency control center



# Annual Fire Fighting Training Year 2023

## On Tuesday 21 November 2023



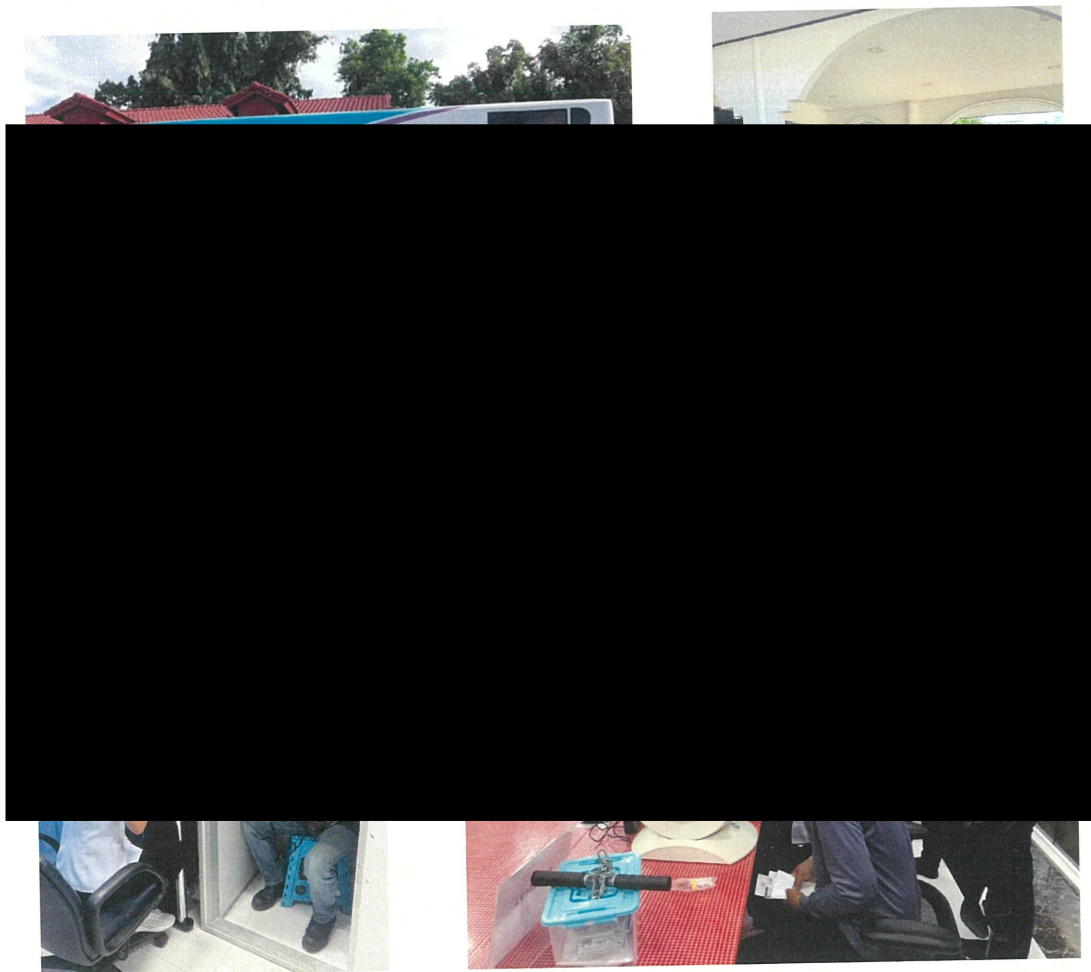


4ข

เอกสารการตรวจสอบสภาพพนักงาน ประจำปี 2566



ตรวจสอบสภาพประจำปี  
เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566





บริษัท ไทยเปอร์อ็อกไซด์ จำกัด

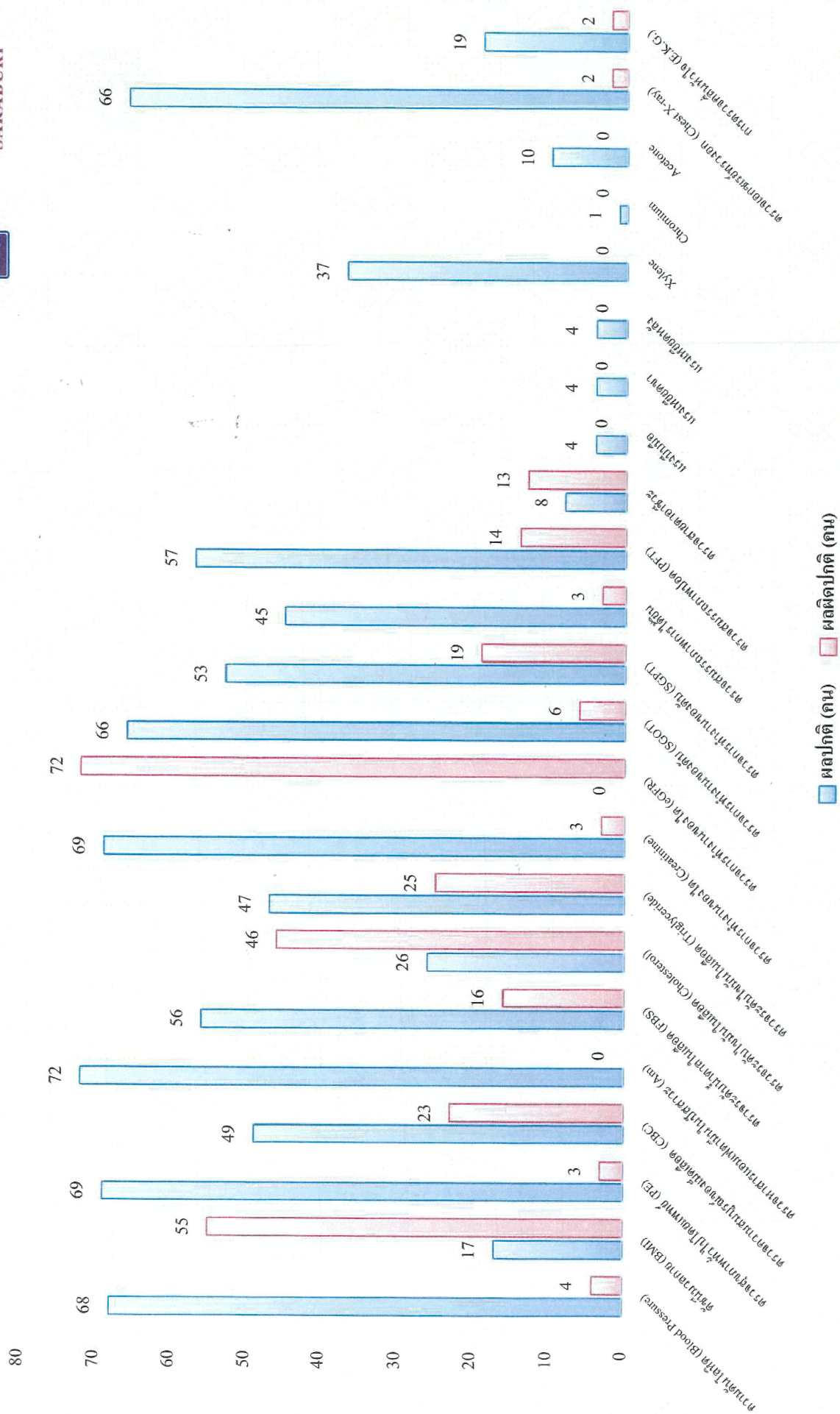
ประจำปี 2566

โปรแกรมการตรวจ

รายการตรวจ	ผลปกติ (คน)	ผลผิดปกติ (คน)	% ผลปกติ	% ผลผิดปกติ	ไม่เข้ารับการตรวจ (คน)	เข้ารับการตรวจ (คน)	พนักงานทั้งหมด (คน)
ความดันโลหิต (Blood Pressure)	68	4	94.4	5.6	0	72	72
ดัชนีมวลกาย (BMI)	17	55	23.6	76.4	0	72	72
ตรวจสุขภาพทั่วไปโดยแพทย์ (PE)	69	3	95.8	4.2	0	72	72
ตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC)	49	23	68.1	31.9	0	72	72
ตรวจหาสารแอมเฟตามีนในปัสสาวะ (Am)	72	0	100.0	0.0	0	72	72
ตรวจระดับน้ำตาลในเลือด (FBS)	56	16	77.8	22.2	0	72	72
ตรวจระดับไขมันในเลือด (Cholesterol)	26	46	36.1	63.9	0	72	72
ตรวจระดับไขมันในเลือด (Triglyceride)	47	25	65.3	34.7	0	72	72
ตรวจการทำงานของไต (Creatinine)	69	3	95.8	4.2	0	72	72
ตรวจการทำงานของไต (eGFR)	0	72	0.0	100.0	0	72	72
ตรวจการทำงานของตับ (SGOT)	66	6	91.7	8.3	0	72	72
ตรวจการทำงานของตับ (SGPT)	53	19	73.6	26.4	0	72	72
ตรวจสมรรถภาพการไคยีน	45	3	93.8	6.3	24	48	72
ตรวจสมรรถภาพปอด (PFT)	57	14	80.3	19.7	1	71	72
ตรวจสายตาอาชีวะ	8	13	38.1	61.9	51	21	72
แรงบีบมือ	4	0	100.0	0.0	68	4	72
แรงเหยียดขา	4	0	100.0	0.0	68	4	72
แรงเหยียดหลัง	4	0	100.0	0.0	68	4	72
Xylene	37	0	100.0	0.0	35	37	72
Chromium	1	0	100.0	0.0	71	1	72
Acetone	10	0	100.0	0.0	62	10	72
ตรวจเอกซเรย์ทรวงอก (Chest X-ray)	66	2	97.1	2.9	4	68	72
การตรวจคลื่นหัวใจ (E.K.G.)	19	2	90.5	9.5	51	21	72



กราฟภาพรวมแสดงการตรวจสุขภาพประจำปี 2566







5๗

เอกสารบันทึกสถิติอุบัติเหตุ ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567

บริษัท ไทยเปอร์อ็อกไซด์ จำกัด  
สถิติการประสบอันตรายและการเจ็บป่วย ในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567

1. ลูกจ้าง

เดือน	จำนวนลูกจ้าง ที่ประสบอันตราย (คน)		สาเหตุของอันตราย	ลักษณะของการบาดเจ็บ/เจ็บป่วย	จำนวนวันที่หยุดงาน
	หยุดงาน	ไม่หยุดงาน			
มกราคม	-	-	-	-	-
กุมภาพันธ์	-	-	-	-	-
มีนาคม	-	-	-	-	-
เมษายน	-	-	-	-	-
พฤษภาคม	-	-	-	-	-
มิถุนายน	-	-	-	-	-
รวม	-	-			

2. ผู้รับเหมา

เดือน	จำนวนผู้รับเหมา ที่ประสบอันตราย (คน)		สาเหตุของอันตราย	ลักษณะของการบาดเจ็บ/เจ็บป่วย	จำนวนวันที่หยุดงาน
	หยุดงาน	ไม่หยุดงาน			
มกราคม	-	-	-	-	-
กุมภาพันธ์	-	-	-	-	-
มีนาคม	-	-	-	-	-
เมษายน	-	-	-	-	-
พฤษภาคม	-	-	-	-	-
มิถุนายน	-	-	-	-	-
รวม	-	-			





6ข

เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน



วันที่ 13 พฤษภาคม พ.ศ. 2567

เรื่อง ขอนำส่งเอกสาร แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระบุรี

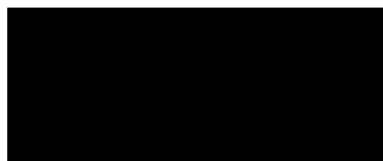
สิ่งที่แนบมาด้วย หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยบริษัท ไทย เปอร์ออกไซด์ จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 70 หมู่ที่ 4 ถนนสุตะบรรทัด ตำบลตาลเดี่ยว อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18110 ขอนำส่งเอกสาร แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 ดังรายละเอียดตามสิ่งที่แนบมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



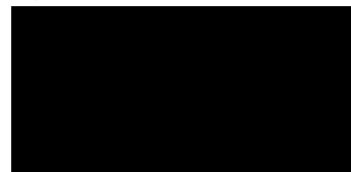
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

แผนกความปลอดภัย

โทร. 036 251897, 064 9597956

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระบุรี

รับเอกสารแล้ว



## คำสั่งบริษัท ไทยเปอร์ออกไซด์ จำกัด

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน  
ประจำปี 2567-2569

เพื่อให้เป็นไปตาม กฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัย ในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 บริษัท ไทยเปอร์ออกไซด์ จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 70 หมู่ 4 ถนนสุพรรณวิถี ตำบลลาดเดียว อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี จำนวนลูกจ้าง 86 คน จึงเห็นสมควรแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

## ผู้แทนนายจ้าง

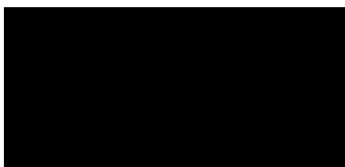


(General Manager, Production) เป็นประธานกรรมการ

## ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา

(Mechanical & Civil Manager) เป็นกรรมการ  
(Assistant Manager, Production) เป็นกรรมการ

## ผู้แทนลูกจ้าง

(Senior Chemistry) เป็นกรรมการ  
(Technician, Electrical) เป็นกรรมการ  
(พนักงานปฏิบัติการ) เป็นกรรมการ

## และมี

(เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการ เป็นกรรมการและ  
ทำงานระดับวิชาชีพ) เลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานมีหน้าที่ดังต่อไปนี้


(1) จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง



- (2) จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
- (3) รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
- (4) ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
- (5) พิจารณาคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
- (6) สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง
- (7) พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
- (8) จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่อนายจ้าง
- (9) ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง
- (10) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง
- (11) ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
- (12) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานปฏิบัติหน้าที่โดยมีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2569

สั่ง ณ วันที่ 9 พฤษภาคม พ.ศ. 2569

  
Country Head & Managing Director

Head Office : 70 Moo 4, Sudbantad Road, Taldiew, Kaengkhoi, Saraburi 18110 : (66 36) 251897

**Appointment of the Committee on Occupational Safety, Health, and Working Environment  
Y2024-2026**

To comply with the Ministerial Regulation on the Provision of Safety Officers, Personnel, Units, or Groups of Persons to Perform Safety Operations in Workplaces B.E. 2565 (2022), Thai Peroxide Co., Ltd., located at No. 70, Moo 4, Sudbandat Road, Tambol-Tarndiew, Amphur-Kaengkhoi, Saraburi, Thailand, with a total of 86 employees, has appointed the individuals listed below as members of the Occupational Safety, Health, and Working Environment committee.

**Employer's representative:**

1) Mr. Nipitpon Pongprajak	(General Manager, Production)	As Chairman
----------------------------	-------------------------------	-------------

**Employer's Representatives at Command level:**

2) Mr. Rittigrai Ngamchum	(Mechanical & Civil Manager)	As Member
3) Mr. Phanupong Simachai	(Assistant Manager - Production)	As Member

**Employees' Representatives:**

4) Ms. Nakorn Jaroenwai	(Senior Chemist)	As Member
5) Mr. Niti Raekkuen	(Technician- Electrical)	As Member
6) Mr. Arun Bomrungrat	(Process Operator)	As Member

having

7) Ms. Yupaporn Pansisaard	(Safety Officer at Professional Level)	As Member & Secretary
----------------------------	----------------------------------------	--------------------------

The safety committee shall have the following twelve duties and powers:

- (1) Establish and propose a safety policy of the workplace to the employer.
- (2) Prepare guidelines for preventing and reducing accident, injury, illness, or nuisance incidents arising from the employee's work or unsafe work conditions to propose to the employer.
- (3) Report and suggest measures or guidelines for improving work conditions and environment in accordance with the law on work safety to the employer for the safety of employees, contractors, and outsiders who come to work or use the services in the workplace.
- (4) Promote and support safety activities in the workplace.

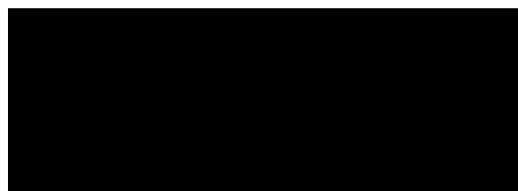
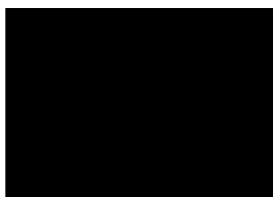




Head Office : 70 Moo 4, Sudbantad Road, Taldiew, Kaengkhoi, Saraburi 18110 : (66 36) 251897

- (5) Consider the safety manual of the workplace to propose opinions to the employer.
- (6) Inspect work safety operations and report inspection results and statistics of accidents occurring in the workplace at every meeting of the safety committee.
- (7) Consider projects or training plans on work safety, including projects or training plans on roles and responsibilities in the safety of employees, supervisors, management members, employer, and personnel at all levels to propose opinions to the employer.
- (8) Establish a system for all employees at all levels to report unsafe work conditions to the employer.
- (9) Follow up on the progress of the matters proposed to the employer.
- (10) Report annual performance and identify problems, obstacles, and recommendations for the performance of duties of the safety committee after the completion of one year of work to propose to the employer.
- (11) Assess work safety performance of the workplace; and
- (12) Perform other work safety tasks as assigned by the employer.

This is effective from May 9, 2024, until May 8, 2026.



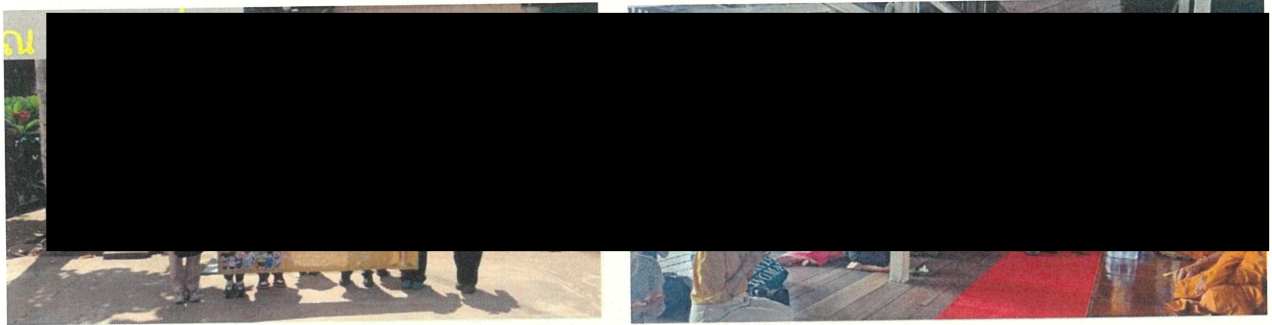
Country Head & Managing Director

7ข

กิจกรรมवलชนสัมพันธ์

## บริษัท ไทยเปอร์ออกไซด์ จำกัด

กิจกรรมด้านมวลชนสัมพันธ์ของโครงการ



ร่วมกิจกรรมประเพณีแห่เทียนพรรษา  
ณ วัดท่าเยี่ยม, วัดตาลเดี่ยว และวัดบ้านแก้ง  
เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

## บริษัท ไทยเปอร์ออกไซด์ จำกัด

กิจกรรมด้านมวลชนสัมพันธ์ของโครงการ



มอบข่าวสารให้กับโรงเรียนวัดสุนันทาราม  
ต.บ้านแก้ง อ.เฉลิมพระเกียรติ จ.สระบุรี



## บริษัท ไทยเปอร์ออกไซด์ จำกัด

กิจกรรมด้านมวลชนสัมพันธ์ของโครงการ



บริจาคเสื้อผ้ามือสองให้แก่โรงพยาบาลสระบุรี

เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม พ.ศ. 2566

## บริษัท ไทยเปอร์ออกไซด์ จำกัด

กิจกรรมด้านมวลชนสัมพันธ์ของโครงการ



บริจาคถังพลาสติกเปล่าขนาด 200 ลิตร

สำหรับทำแพสถานีสูบน้ำของหมู่บ้าน (หมู่ 2 ตำบลตาลเดี่ยว)

เมื่อวันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2566



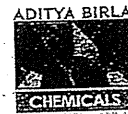


8๗

เอกสารการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ



THAI PEROXIDE CO., LTD.  
บริษัท ไทยเปอร์ออกไซด์ จำกัด



A joint venture between  
PeroxyChem

วันที่ 6 ธันวาคม พ.ศ. 2561

เรื่อง ขอร้องการทํารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมสำหรับการขยายโรงงาน

เรียน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. สำเนาหนังสือเรื่อง ผลการพิจารณารายงานการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมของบริษัท ไทยเปอร์ออกไซด์ จำกัด
  2. สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน ร.ง.4 ของบริษัท ไทยเปอร์ออกไซด์ จำกัด
  3. กระบวนการผลิตไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ของบริษัท ไทยเปอร์ออกไซด์ จำกัด

ด้วยบริษัท ไทยเปอร์ออกไซด์ จำกัด ทะเบียนโรงงานเลขที่ 3-42(1)-1/32สบ ซึ่งเป็นผู้ผลิตไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ มีขั้นตอนกระบวนการผลิตดังสิ่งที่ส่งมาด้วย และมีกำลังการผลิตปัจจุบันที่ 60 ตันต่อวัน โดยบริษัทฯ ได้มีการทํารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมก่อนเปิดโครงการเมื่อเดือนเมกราคม พ.ศ. 2531 ซึ่งจัดทำโดยบริษัท คอนซัลแทนท์ออฟเทคโนโลยี จำกัด และได้มีการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมมายังสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) โดยตลอด ก่อนหน้านั้นบริษัทฯ ได้มีการขยายโรงงานเพื่อเพิ่มกำลังการผลิตไปทั้งหมด 5 ครั้งแล้วโดยไม่ได้แจ้งให้ สผ. ทราบก่อน เพียงแต่ขออนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมเท่านั้น บัดนี้บริษัทฯ ต้องการขยายกำลังการผลิตไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์เพิ่มเป็น 86 ตันต่อวัน จึงใคร่ขอหารือว่า บริษัทฯ จะต้องทํารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมหรือไม่หรือจะต้องดำเนินการอื่นใดอีกบ้างเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อที่บริษัทฯ จะได้ปฏิบัติตามให้ถูกต้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



เจ้าหน้าที่ตรวจรับเอกสารงานสารบรรณ  
สำนักทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

วันที่รับเอกสาร

๒๕๖๑

แผนกความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์: 089 806 1323

- Office : 77 Moo 6, Soi-Sukhaphiban 1, Poochaosamingprai Road, Samrong, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand  
Tel. : 66-2-704 2100 ; Fax : 66-2-748 4970 ; 66-2-398 5510 ; E-mail : customerservices.thaichemicals@adityabirla.com ; www.adityabirlachemicals.com
- สำนักงาน : 77 หมู่ 6 ซอยสุภาพิบัน 1 ถนนปูลาสมิงพราบ ดาบลสาโรง อำเภอสุมพราดอง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
- Factory : 70 Moo 4, Sudbantad Road, Tambol Tajdiaw, Amphoe Kaengkhloi, Saraburi 18110, Thailand. Tel. : 66-36-240 210 ; Fax : 66-36-240 211
- โรงงาน : 70 หมู่ 4 ถนนสุตบรวิท ดาบลตาลเตียว อำเภอกงคอง จังหวัดสระบุรี 18110



ที่ ทส ๑๐๐๘.๓/ ๑ ๗ ๖ ๓๓ -

สำนักงานนโยบายและแผน  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
๖๐/๑ ซอยพิบูลวัฒนา ๗ ถนนพระรามที่ ๖  
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ตอบข้อหารือการทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม กรณีการขยายกำลังการผลิตไฮโดรเจน  
เปอร์ออกไซด์ ของบริษัท ไทยเปอร์ออกไซด์ จำกัด

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท ไทยเปอร์ออกไซด์ จำกัด

อ้างถึง หนังสือบริษัท ไทยเปอร์ออกไซด์ จำกัด ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดประเภทและขนาดของ  
โครงการหรือกิจการซึ่งต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์  
วิธีการ ระเบียบปฏิบัติ และแนวทางการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ลงวันที่  
๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท ไทยเปอร์ออกไซด์ จำกัด ขอหารือสำนักงานนโยบายและแผน  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กรณีการขยายกำลังการผลิตไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ ของบริษัท ไทยเปอร์  
ออกไซด์ จำกัด จากกำลังการผลิตปัจจุบันที่ ๖๐ ตันต่อวันเป็น ๘๖ ตันต่อวัน ซึ่งมีการจัดทำรายงานการวิเคราะห์  
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมก่อนเปิดโครงการเมื่อเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๓๑ ว่าเข้าข่ายประเภทและขนาดของโครงการ  
หรือกิจการซึ่งต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมหรือไม่ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า  
เนื่องจากกระบวนการผลิตมีการแปรสภาพก๊าซธรรมชาติ (ไอน้ำ/มีเทน) เป็นก๊าซไฮโดรเจน จึงเข้าข่ายประเภทและ  
ขนาดของโครงการหรือกิจการซึ่งต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามประกาศกระทรวง  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดประเภทและขนาดของโครงการหรือกิจการซึ่งต้องจัดทำรายงาน  
การวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบปฏิบัติ และแนวทางการจัดทำรายงานการ  
วิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๕ ลำดับที่ ๗ อุตสาหกรรมแยกหรือแปรสภาพ  
ก๊าซธรรมชาติ ทุกขนาด โดยให้เสนอรายงานในชั้นขออนุญาตก่อสร้างเพื่อประกอบกิจการ หรือชั้นขออนุญาต  
ประกอบกิจการ แล้วแต่กรณี รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กองพัฒนาระบบการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทร/โทรสาร.๐ ๒๒๖๕ ๖๕๐๐ ต่อ ๖๕๖๐