



บริษัท พี เค สแครบแอนดรีไซเคิล เซอร์วิส จำกัด

40/13,15 หมู่ที่ 9 ตำบลนาป่า อำเภอเมือง

จังหวัดชลบุรี 20000

Emergency Plan



บริษัท พี เค สแครบแอนดรีไซเคิล เซอร์วิส จำกัด

Emergency Plan

1. Definition

เหตุการณ์ฉุกเฉิน หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นระหว่างการขนส่งกากของเสียอุตสาหกรรม ได้แก่ การหกรั่วไหลของกากของเสีย อันจะมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

2. Purpose

วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน : ใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติงานของพนักงานเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินหรือมีอุบัติเหตุในขั้นตอนขนย้ายกากของเสียอุตสาหกรรม เพื่อควบคุมสถานการณ์และป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน

3. Scope

ขอบเขตของแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน ครอบคลุมการดำเนินงานในทุกขั้นตอนของการให้บริการลูกค้าตั้งแต่โรงงานลูกค้า (Waste Generator) จนถึงโรงงานกำจัด (Waste Processor)

4. Procedure

4.1 การเตรียมพร้อมสำหรับเหตุการณ์ฉุกเฉิน

- มีการอบรมเรื่องความปลอดภัยและแผนปฏิบัติการฉุกเฉินการขนส่ง
- ตรวจสอบสภาพรถ อุปกรณ์ต่างๆ เช่น วาล์วต่างๆ ที่ใช้ดูดของเหลว และอุปกรณ์ดับเพลิง เป็นต้น
- ศึกษาเส้นทางขนส่งและหลีกเลี่ยงเส้นทางที่ผ่านชุมชน
- ทำการตรวจสอบของเสียและภาชนะบรรจุให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยต่อการขนส่ง
- จัดข้อมูลการสื่อสารให้แก่พนักงานขับรถ/ยานพาหนะและวิธีปฏิบัติกรณีเกิดเหตุการณ์ เช่น แจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯรับเหตุเบื้องต้นที่สามารถทำได้อย่างปลอดภัย

4.2 ขั้นตอนการควบคุมของเสียหกรั่วไหล ระหว่างการขนส่งเบื้องต้น

- ทำการให้สัญญาณผู้ใช้เส้นทาง ให้ระวังอุบัติเหตุ โดยการกั้นบริเวณและห้ามประชาชนเข้าใกล้หรือมุ่งดู
- ติดต่อแจ้งเหตุกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ (Emergency Team) เกี่ยวกับการจัดการกับของเสียที่หกรั่วไหล
- Emergency Team ประเมินความรุนแรงของสถานการณ์ว่าอยู่ในระดับที่สามารถควบคุมได้ด้วยตนเองหรือต้องประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานราชการอื่นที่สามารถระงับเหตุได้
- การปฏิบัติงานของผู้เข้าระงับเหตุ ต้องปฏิบัติงานอยู่เหนือทิศทางลม และมีอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสม และต้องคำนึงถึงความปลอดภัยเป็นสำคัญ
- การระงับการรั่วไหล เพื่อควบคุมปริมาณของเสียที่หกรั่วไหล และป้องกันการแพร่กระจายที่จะไปปนเปื้อนต่อสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น เช่น ปิดวาล์ว หรืออุดรอยรั่วของภาชนะบรรจุ
- การกำจัดและทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ เพื่อลดและป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในเบื้องต้นที่สามารถดำเนินการได้ทันที ได้แก่
 - ของเหลว หรือ มีสภาพเปียก ให้ใช้วัสดุซึ่มซับ (Absorbent Material) เช่น ทราย ผงปูน หรือวัสดุซึ่มซับอื่นๆ ที่ไม่ติดไฟและใช้พลั่วตักใส่ภาชนะที่ปิดมิดชิด (โดยห้ามใช้น้ำฉีดล้าง เนื่องจากจะทำให้ของเหลวกระจายตัวเป็นวงกว้างออกไป รวมถึงการป้องกันการรั่วไหลลงสู่แหล่งน้ำหรือระบบระบายน้ำสาธารณะด้วย)
 - ของแข็งที่มีสภาพแห้ง/เป็นผง ใช้พลั่วตักใส่ภาชนะที่แห้งมีฝาปิดและป้องกันการปนเปื้อนสู่สิ่งแวดล้อม



บริษัท พี เค แสครูปแอนดรีไซเคิล เซอร์วิส จำกัด

Emergency Plan

- ป้องกันแหล่งกำเนิดประกายไฟ ห้ามสูบบุหรี่หรือจุดไฟใกล้กับบริเวณที่มีการทรวีโหลอย่างเด็ดขาด (โดยเฉพาะหากาทที่รวีโหล เป็นประเภทสารที่ไวไฟ เช่น น้ำมัน หรือตัวทำละลายต่างๆ ต้องทำการแยกภาชนะบรรจุ ออกให้ห่างจากแหล่งที่อาจก่อให้เกิดประกายไฟอย่างน้อย 15 เมตร)
- ทำการเก็บกวาดและทำความสะอาดบริเวณที่เกิดเหตุหลังจากระงับเหตุในเบื้องต้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยจัดพนักงาน และเครื่องมือเข้าสูบล่าย ดูดซับ ล้าง ดัก เก็บ หรือขุดดิน วัสดุที่ปนเปื้อนและของเสียตกค้าง (ตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ)

4.3 ขั้นตอนการคุมของเสียทรวีโหล ในกรณีที่ไม่สามารถควบคุมเหตุได้ด้วยตนเอง

เมื่ออุปกรณ์ในการระงับเหตุไม่เพียงพอหรือมีปริมาณการทรวีโหลมาก หรือมีสถานการณ์การพลิกคว่ำให้พนักงานประจำรถดำเนินการดังนี้

- ออกจากที่เกิดเหตุให้เร็วที่สุดโดยอยู่เหนือทิศทางลม
- ป้องกันมิให้ประชาชนมองดู หรือเข้าใกล้เนื่องจากอาจได้รับอันตรายจากอะไรเหยต่างๆ
- แจ้งเหตุกลับมายัง Emergency Team ของบริษัทเพื่อขอความช่วยเหลือจากศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉินและห้ามกระทำการใดๆ หากไม่แน่ใจว่าจะเสี่ยงต่อการลุกลามของสถานการณ์ดังกล่าว
- ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานต่างๆ ประจำท้องถิ่น เช่น ตำรวจทางหลวง สถานีดับเพลิง และโรงพยาบาลที่ใกล้ที่สุด

4.4 ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ Emergency Team

- เมื่อได้รับแจ้งเหตุ สามารถปฏิบัติงานฉุกเฉิน และรายงานต่อผู้อำนวยการฉุกเฉินทันที
- ตรวจสอบข้อมูล ชนิดของเสีย และเทคนิควิธีในการระงับเหตุ หรืออาจขอข้อมูลเพิ่มเติมจาก Waste Generator
- ติดต่อประสานงานขอความช่วยเหลือพร้อมข้อมูลการระงับเหตุโดยแจ้ง / ตำรวจทางหลวงในทันที
- ทำความสะอาดหรือปิดคลุมพื้นที่เกิดอุบัติเหตุ/ปนเปื้อน และทำการฟื้นฟูพื้นที่เพื่อระงับเหตุได้โดยนำสิ่งปนเปื้อนมากำจัดที่โรงงานกำจัดของเสียอุตสาหกรรมต่อไป
- ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบสถานที่หลังการฟื้นฟูเพื่อเก็บตัวอย่างการปนเปื้อนมาวิเคราะห์ผลกระทบจากอุบัติเหตุ
- รายงาน / สอบสวนเหตุการณ์เพื่อกำหนดแนวทางป้องกันและแก้ไข

4.5 ขั้นตอนในการปฏิบัติงานของพนักงานขนส่ง

เมื่อเกิดอุบัติเหตุหรือมีการรั่วไหลของ Waste ระหว่างการขนส่งให้ ปฏิบัติดังนี้

1. ดับเครื่องยนต์-เปิดสัญญาณไฟฉุกเฉิน
2. ตรวจสอบความเรียบร้อยของรถ และภาชนะบรรจุ Waste ที่รับมา
3. โทรแจ้งรายละเอียดอุบัติเหตุ และข้อมูลของเสียที่รั่วไหล (ตามใบกำกับการขนส่ง) กับ Emergency Team
4. หาก Waste ที่หกหล่นเป็นของแข็งและไม่อันตรายให้จัดเก็บใส่ภาชนะบรรจุเดิมแต่หากไม่สามารถจัดเก็บได้ให้จัดเก็บในสถานที่ปลอดภัยป้องกันการปนเปื้อนลงสู่พื้นดินและแหล่งน้ำ
5. หาก Waste ที่รั่วไหลเป็นของเหลวและไม่อันตราย ให้หยุดการรั่วไหล และใช้วัสดุดูดซับ เช่นทราย หรือผงปูนซีเมนต์ และใช้พลั่วตักใส่ภาชนะแล้วปิดฝาให้มิดชิดและป้องกันการไหลปนเปื้อนลงสู่พื้นดินและแหล่งน้ำเช่นเดียวกัน
6. ป้องกันมิให้ประชาชนเข้าใกล้บริเวณเกิดเหตุโดยการตั้งเชือกกั้นพื้นที่ให้ห่างจากจุดเกิดเหตุและบริเวณที่มีประกายไฟให้มากที่สุด
7. หากเกิดเพลิงไหม้หรือมีผู้บาดเจ็บ ให้รีบแจ้งตำรวจ/หน่วยดับเพลิง พร้อมข้อมูลของ Waste ว่าเป็นการไหม้จากสาเหตุของน้ำมัน หรือสารเคมี เป็นต้น
8. รอที่บริเวณจุดเกิดเหตุ จนกว่าจะมีการจัดเก็บ Waste ที่รั่วไหลไปกำจัดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว



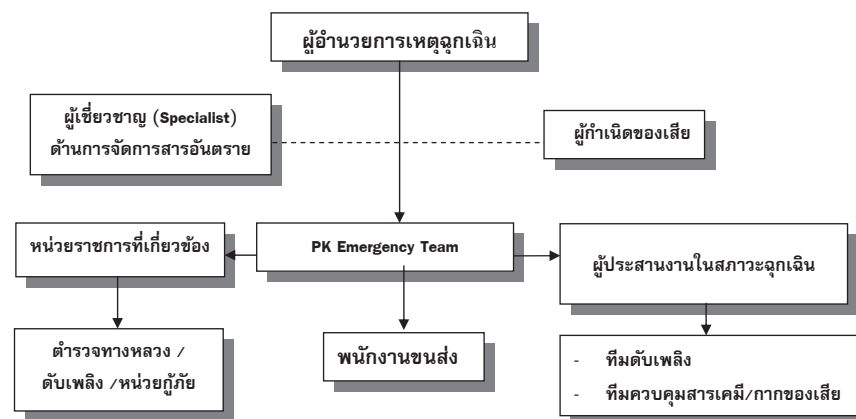
บริษัท พี เค แสครูปแอนดรีไซเคิล เซอร์วิส จำกัด

Emergency Plan

เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินสำหรับพนักงานขนส่ง

หน้าที่ผู้รับผิดชอบ	ชื่อผู้รับหน้าที่	เบอร์โทรติดต่อ
1. ผู้อำนวยการแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน	นายธนพล กนกกาญจนานนท์	081-5909719
2. ผู้ประสานงานในสภาวะฉุกเฉิน	หัวหน้าขนส่ง	086-3131925
3. Emergency Team (PK Service)	PK Service office	038-274419 / 038-147592 / 086-3554487
4.ตำรวจทางหลวง / ดับเพลิง / หน่วยกู้ภัย	หน่วยงานราชการ	1193 / 191 / 199

ผู้รับผิดชอบกรณีเหตุฉุกเฉิน

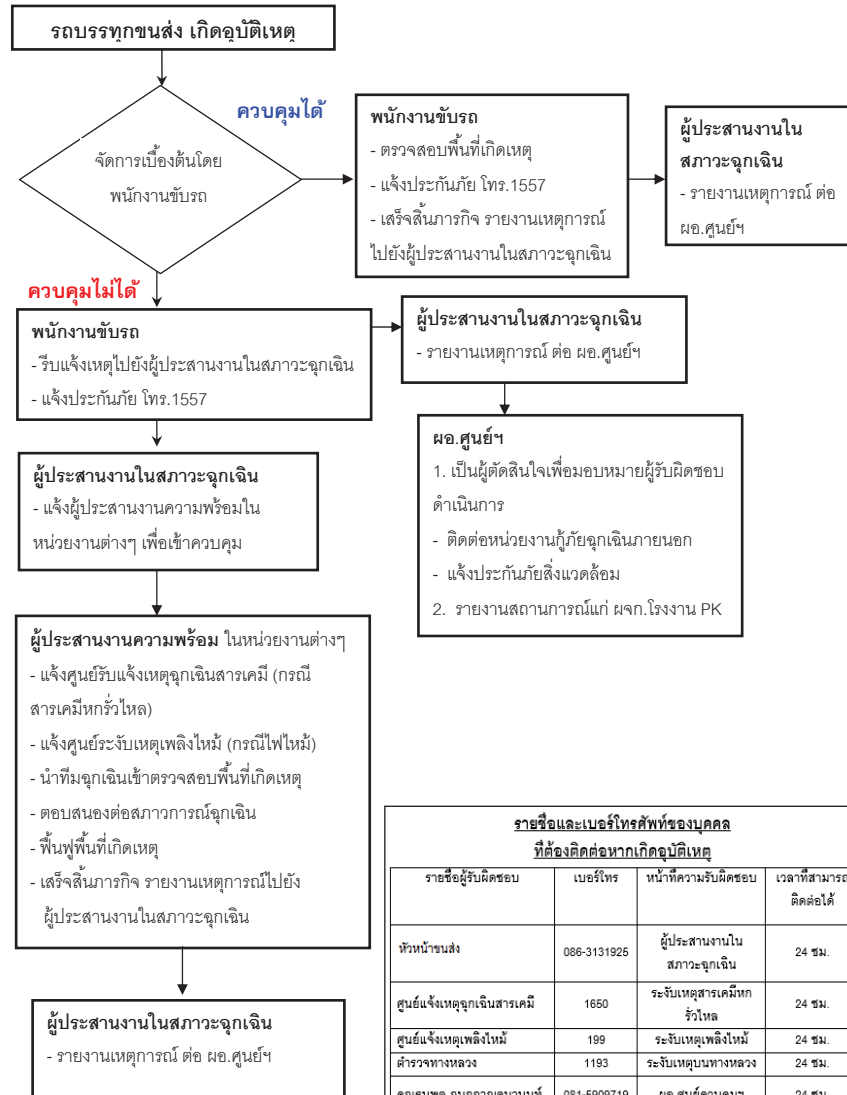




บริษัท พี เค แครปแอนดรีไซเคิล เซอร์วิส จำกัด

Emergency Plan

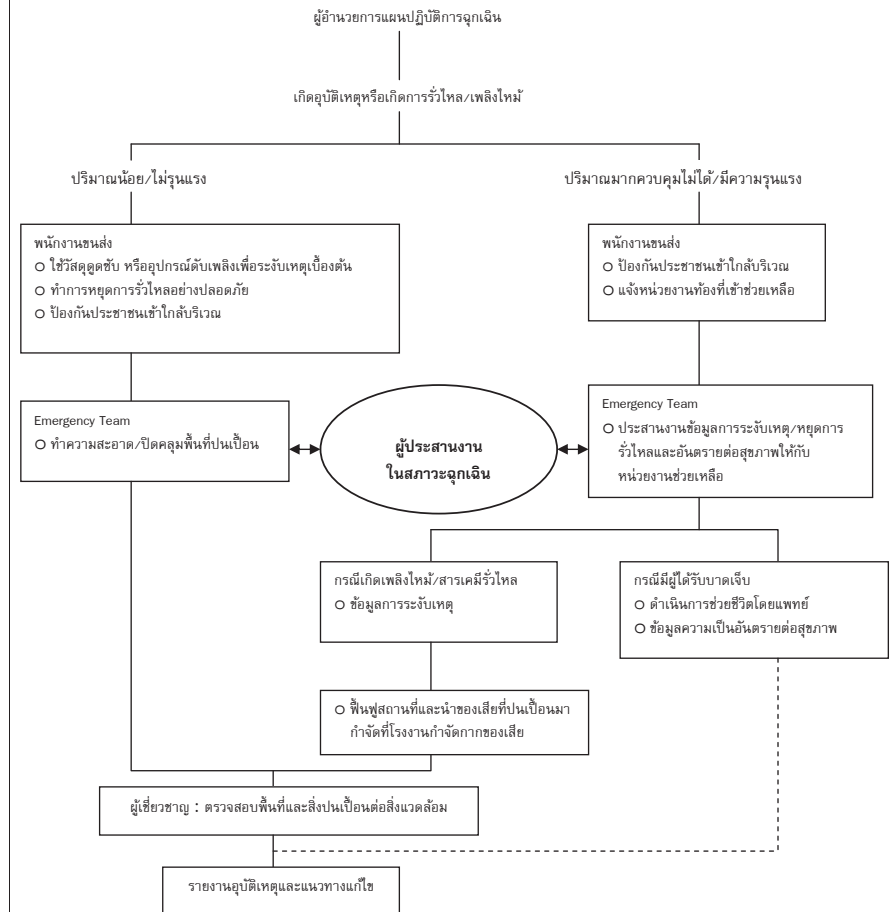
ขั้นตอนการควบคุมเหตุฉุกเฉินระหว่างการขนส่ง



บริษัท พี เค แครปแอนดรีไซเคิล เซอร์วิส จำกัด

Emergency Plan

แผนปฏิบัติการฉุกเฉินกรณีการขนส่ง

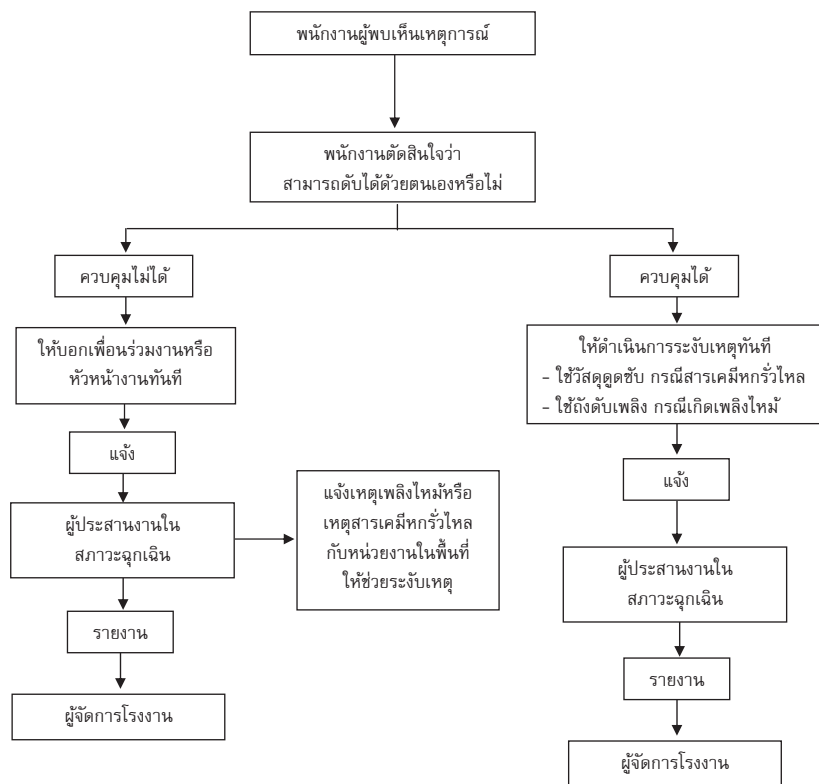


หมายเหตุ :

1. หากเป็นของเสียประเภทสารอินทรีย์หรือน้ำมันให้ขนย้ายสิ่งนี้อาจก่อให้เกิดประกายไฟออกจากบริเวณเพื่อความปลอดภัย
2. ขอความช่วยเหลือจากศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉินและหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อสนับสนุนในการป้องกันการลุกลามหรือ ชะยายขอบเขตของอุบัติเหตุต่อสภาวะแวดล้อมอย่างระมัดระวังและรวดเร็ว



แผนปฏิบัติการฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินในโรงงาน



รายชื่อผู้รับผิดชอบ	เบอร์โทร	หน้าที่ความรับผิดชอบ	เวลาที่สามารถติดต่อได้
หัวหน้าขนส่ง	086-3131925	ผู้ประสานงานในสภาวะฉุกเฉิน	24 ชม.
สถานีดับเพลิงอำเภอบ้านบึง	038-443091	ระงับเหตุเพลิงไหม้	24 ชม.
ศูนย์แจ้งเหตุฉุกเฉินสารเคมี	1650	ระงับเหตุสารเคมีหกรั่วไหล	24 ชม.
คุณธนพล กนกกาญจนานนท์	081-5909719	ผจก.โรงงาน PK	24 ชม.



5. แผนการป้องกัน และระงับอัคคีภัย

การป้องกัน และระงับอัคคีภัยภายในบริเวณโรงงาน พี เค จะมีผู้รับผิดชอบดังนี้

5.1 ฝ่ายปฏิบัติการ หมายถึง ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากกรรมการผู้จัดการ มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

- ทบทวนนโยบายด้านความปลอดภัยของบริษัท พี เค. อย่างสม่ำเสมอ และสนับสนุนการดำเนินการด้านความปลอดภัยของ บริษัท พี เค
- พิจารณานโยบาย แผนฉุกเฉิน ป้องกัน และระงับอัคคีภัย
- ปฏิบัติตามข้อแนะนำสำหรับพนักงาน เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินขึ้นในพื้นที่ของตนเอง
- ทำหน้าที่เป็นผู้อำนวยการดับเพลิงโดยต้องไปบัญชาการ ณ ศูนย์บัญชาการฯ เมื่อเกิดเหตุร้ายแรงถึงขั้นดับเพลิงไม่ได้และมีการเปิดสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินเพื่อให้พนักงานทุกคนอพยพลงมาจากอาคาร

5.2 พนักงานและลูกจ้างทุกคน มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

5.2.1 กรณีพบต้นเพลิง ควันไฟ หรือกลิ่นไหม้

- ให้ใช้เครื่องดับเพลิงชนิดที่เหมาะสมทำการดับเพลิงทันที โดยคำนึงถึงความปลอดภัย

ก่อนเสมอ

- แจ้งผู้อำนวยการดับเพลิงประจำโรงงาน โดยบอกตำแหน่งที่พบเหตุอย่างชัดเจน
- ในกรณีมีเหตุเพลิงไหม้เกิดขึ้นภายในโรงงาน และไม่สามารถดับเพลิงได้ ให้แจ้งผู้อำนวยการดับเพลิงทันที เบอร์โทร 081-5909719 และแจ้งตำแหน่งของจุดเกิดเหตุให้ชัดเจน เพื่อช่วยกันระงับเหตุต่อไป
- อยู่ในความสงบและปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้อำนวยการดับเพลิง และเจ้าหน้าที่อพยพอย่างเคร่งครัดเพื่อดำเนินการตามขั้นตอนการอพยพต่อไป

5.2.2 กรณีเมื่อได้ยินเสียงสัญญาณอพยพ ทุกคนต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้

- ตั้งสติ อย่าตื่นตระหนก และฟังคำสั่งของผู้อำนวยการดับเพลิงเกี่ยวกับขั้นตอน การดำเนินการอพยพ
- ในกรณีที่อยู่ในห้องทำงานก็ให้ปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิด และออกจากห้องทำงานทันที โดยไม่ต้องล็อกกุญแจประตูห้อง ทั้งนี้เพื่อสะดวกในการตรวจค้นหาภายหลัง
- พนักงานทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการช่วยเหลือและนำทางให้แก่บุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต้องงานในโรงงาน เพื่อไปยังจุดรวมพล และเมื่อไปถึงจุดรวมพลแล้วให้แจ้งชื่อผู้มาติดต่อนั้นให้แก่เจ้าหน้าที่อพยพในโรงงานเพื่อการสำรวจและค้นหา
- ให้อพยพไปรวมกันที่จุดรวมพล ตามแผนผังที่ปรากฏในหน้า 2 และรายงานตัวกับ

เจ้าหน้าที่อพยพหรือหัวหน้างานของตนเองด้วย

5.3 ผู้อำนวยการดับเพลิงในโรงงาน มีหน้าที่ดังนี้

- ต้องเป็นผู้นำและควบคุมดูแลพนักงานและเจ้าหน้าที่อพยพในโรงงาน ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ ตามแผนฉุกเฉิน ป้องกัน และระงับอัคคีภัย ของบริษัท เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินขึ้น
- ต้องทราบหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อศูนย์ระงับเหตุต่างๆ
- ต้องศึกษาและทำความเข้าใจในแผนฉุกเฉิน ป้องกัน และระงับอัคคีภัยของบริษัท
- ต้องสำรวจพื้นที่ที่ตนเองรับผิดชอบอย่างสม่ำเสมอ หากพบเห็นอุปกรณ์ที่เกี่ยวกับการป้องกัน และระงับอัคคีภัย มีสภาพผิดปกติ หรือชำรุด เช่นถังดับเพลิงหรือสายน้ำดับเพลิงชำรุด ก็ให้รีบแจ้งศูนย์อำนาจการ เพื่อทำการแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ ตามปกติโดยเร็วที่สุด
- ต้องสำรวจเส้นทางอพยพหนีไฟอย่างสม่ำเสมอ เพื่อไม่ให้มีสิ่งใดมาขวางกีดขวางเส้นทางหนีไฟ และหากพบว่า มีสิ่งใด หรือสภาพใด ที่อาจทำให้เกิดอุปสรรคต่อการอพยพหนีไฟก็ให้รีบแจ้งศูนย์อำนาจการ เพื่อทำการแก้ไขทันที



บริษัท พี เค สแครปแอนดรีไซเคิล เซอร์วิส จำกัด

Emergency Plan

5.4 เจ้าหน้าที่ระดับอำนวยการ หมายถึง พนักงาน และลูกจ้างทุกคนในโรงงาน มีหน้าที่ดังนี้

- 1) ในกรณีประสบเหตุเพลิงไหม้ ให้ใช้เครื่องดับเพลิงที่เหมาะสมทำการดับเพลิงเบื้องต้นก่อน
- 2) หากไม่สามารถดับเพลิง หรือควบคุมเพลิงได้ ให้แจ้งไปยังศูนย์อำนวยความสะดวกเหตุฉุกเฉิน และกดยกสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ทันที เพื่อให้เกิดการอพยพ
- 3) ในกรณีแจ้งเหตุเกี่ยวกับเพลิงไหม้ หรือควันไฟ หรือกลิ่นไหม้ ต้องแจ้งข้อมูลให้ศูนย์อำนวยความสะดวกเหตุฉุกเฉินทราบข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ และตำแหน่งที่พบเหตุการณ์ดังกล่าวด้วย

5.5 เจ้าหน้าที่อพยพ หมายถึง ผู้แทนหน่วยงานระดับเหตุฉุกเฉิน ซึ่งต้องระบุชื่อไว้อย่างชัดเจน โดยมีหน้าที่ ดังนี้

- 1) เตรียมรายชื่อพนักงานในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้รู้ว่ามีจำนวนเท่าไร ชื่ออะไร เพราะเมื่อได้รับสัญญาณให้มีการอพยพ จะได้ควบคุมจำนวนผู้อพยพได้อย่างถูกต้องครบถ้วน
- 2) เมื่อได้ยินประกาศ หรือสัญญาณให้อพยพ เจ้าหน้าที่อพยพจะต้องสั่งการให้พนักงาน ทุกคนและผู้มาติดต่อกับงาน ศูนย์อำนวยความสะดวกเหตุฉุกเฉิน รีบอพยพออกจากพื้นที่ เพื่อไปยังจุดรวมพล
- 3) เจ้าหน้าที่อพยพต้องตรวจสอบครั้งสุดท้ายก่อนออกจากพื้นที่อพยพ ดังนี้
 - ไม่มีผู้ติดค้างในพื้นที่ที่ตนรับผิดชอบ
 - ปิดไฟและอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิด
 - ปิดประตูห้องทำงานโดยไม่มีการล็อกกุญแจ
- 4) เมื่อไปถึงจุดรวมพลให้ทำการตรวจสอบจำนวนคนตามรายชื่อให้ครบอีกครั้ง และแจ้งผลการตรวจสอบรายชื่อพนักงาน กับรายชื่อผู้มาติดต่อกับภายนอก ให้ผู้ประสานงานที่จุดรวมพล และสรุปด้วยว่ามีผู้ใดสูญหายบ้างหรือไม่และให้ทุกคนฟังคำสั่งผู้อำนวยการดับเพลิงอย่างเคร่งครัด

5.6 ศูนย์อำนวยความสะดวกเหตุฉุกเฉิน หมายถึง กองบริการกลาง

เมื่อได้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้ หรือได้รับสัญญาณเหตุฉุกเฉิน ศูนย์ฯมีหน้าที่ดังนี้

- 1) รายงานให้ผู้อำนวยความสะดวกเหตุฉุกเฉินรับทราบ พร้อมแจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (รปภ.) ให้ทราบเหตุที่เกิดขึ้นด้วย
- 2) ถ้าเป็นกรณีเพลิงไหม้ ให้สั่งการเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับนำเครื่องดับเพลิงและวิทยุสื่อสาร ไปยังจุดที่เกิดเหตุ พร้อมแจ้งผู้อำนวยการดับเพลิงทราบทันทีด้วย
- 3) ส่งช่างไฟฟ้าไป ณ ผู้ควบคุมไฟฟ้าเพื่อตัดกระแสไฟฟ้าของจุดที่เกิดเหตุเพลิงไหม้
- 4) แจ้งหน่วยงานภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อประสานงานและขอความช่วยเหลือที่จำเป็น
- 5) เมื่อได้รับแจ้งว่าไม่สามารถควบคุมเพลิงไว้ได้ ให้ประกาศหรือกดสัญญาณฉุกเฉินแจ้ง ทุกคนเพื่ออพยพทันที
- 6) ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้อำนวยความสะดวกเหตุฉุกเฉิน

5.7 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (รปภ.) เมื่อได้รับสัญญาณอพยพ มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

- หัวหน้าเจ้าหน้าที่ รปภ. ต้องจัดเจ้าหน้าที่ ไปยังจุดที่เกิดเหตุ เพื่อดูแลป้องกันมิให้บุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปภายในอาคารที่เกิดเหตุฯ
- รปภ. ต้องอำนวยความสะดวก บริเวณทางออกประตูหนีไฟ เพื่อให้การอพยพเป็นไปด้วยความรวดเร็วและปลอดภัย
- รวบรวมรายชื่อผู้มาติดต่อ ศูนย์อำนวยความสะดวกเหตุฉุกเฉิน จากภายนอก และนำส่งให้แก่เจ้าหน้าที่ประสานงาน ณ จุดรวมพล
- ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในสัญญาจ้าง



บริษัท พี เค สแครปแอนดรีไซเคิล เซอร์วิส จำกัด

Emergency Plan

6. แผนการตรวจตราพื้นที่

- กองบริการกลางเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย หรือรปภ. หรือเวรยาม เพื่อเฝ้าระวังและดูแลภายในอาคาร กับบริเวณโรงงาน พี เค ทั้งหมด เป็นประจำทุกวัน
- หัวหน้า รปภ. ประจำสัปดาห์เป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ รปภ. ที่ปฏิบัติงานเวรยาม โดยเจ้าหน้าที่ รปภ. ต้องทำการตรวจตราในสิ่งต่าง ๆ ดังนี้
 - 6.1 เมื่อเลิกงานแล้วให้ตรวจประตูหน้าต่างของอาคาร และประตูทางเข้า-ออกอาคารจากภายนอกเพื่อให้แน่ใจว่าปิดประตู และล็อกกุญแจ หรือล็อกกลอนแล้ว รวมทั้งตรวจตราจุดเสี่ยงของอาคารแต่ละชั้นเป็นประจำทุกวัน
 - 6.2 การตรวจตรานอกเวลาทำงานปกติให้กำหนดจุดตรวจทุกอาคารทุกชั้น โดยแต่ละจุดต้องมีการ์ดสำหรับให้ รปภ. เซ็นชื่อการตรวจทุก ๆ 1 ชั่วโมงหรือ 2 ชั่วโมง และให้ กบก.ตรวจสอบการ์ดเหล่านั้นเป็นประจำทุกวัน
 - 6.3 คอยสังเกตสิ่งของที่ชุ่มน้ำมัน สิ่งของที่ไม่ใช่และปนเปื้อนน้ำมัน ขยะ หรือสิ่งอื่นใดที่อาจเป็นเชื้อเพลิง ต้องเก็บกวาดทำลายให้หมดไปในวันหนึ่ง ๆ หรือเก็บไว้ในภาชนะที่มีฝาปิด
 - 6.4 เมื่อพบสิ่งที่จะอาจทำให้เกิดอัคคีภัยได้ ต้องรายงานให้ ศูนย์อำนวยความสะดวกเหตุฉุกเฉิน ทราบ
 - 6.5 ทดสอบระบบแจ้งเตือนอัคคีภัยอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง

7. แผนอพยพหนีไฟ

การอพยพหนีไฟเป็นวิธีปฏิบัติที่กำหนดขึ้น เพื่อความปลอดภัยในชีวิตของพนักงาน และทรัพย์สินที่มีค่า ในขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ ซึ่งต้องมีการซักซ้อมเป็นประจำ

แผนอพยพหนีไฟ มีองค์ประกอบต่างๆ ที่ต้องมีการซักซ้อมให้เกิดความเข้าใจ เกี่ยวกับวิธี การตรวจสอบจำนวนพนักงานในแต่ละโซน ใครเป็นผู้นำทางหนีไฟ จุดนัดพบอยู่ที่ไหน หน่วยช่วยชีวิตเป็นกลุ่มใด และความพร้อมของยานพาหนะ ผู้รับผิดชอบในศูนย์อำนวยความสะดวกเหตุฉุกเฉิน ต้องทำหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่อพยพหนีไฟ ซึ่งจะต้องปฏิบัติดังนี้

- 7.1 ตรวจนับจำนวนพนักงานภายในหน่วยงานของตนว่า มีการอพยพหนีไฟออกไปยังบริเวณที่ปลอดภัยครบทุกคนหรือไม่ และในกรณีที่หน่วยงานของตนเอง มีเอกสารสำคัญที่ต้องเก็บรักษาไว้ จะต้องรับนำเอกสารสำคัญเหล่านั้นรวบรวมไว้ และนำออกไปจากสถานที่เกิดเหตุด้วย (ถ้าทำได้)
- 7.2 เป็นผู้นำทางให้แก่พนักงานเพื่ออพยพหนีไฟไปตามทางออกที่จัดไว้
- 7.3 ทำการตรวจสอบโดยนับจำนวนพนักงานที่อพยพ มาถึงจุดนัดพบ หรือจุดรวมพล
- 7.4 หากพบว่ายังมีพนักงานติดอยู่ในพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัยต้องรีบดำเนินการแจ้งหน่วยช่วยชีวิต เพื่อเข้าไปค้นหาและทำการช่วยชีวิตพนักงานที่ยังติดค้างอยู่ในอาคารหรือในพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย
- 7.5 กรณีที่พนักงานอพยพออกมาอยู่ที่จุดรวมพลแล้วมีอาการเจ็บป่วย เช่น เป็นลม ช็อคหมดสติหรือบาดเจ็บ ให้แจ้งหน่วยช่วยชีวิตทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้น หากอาการไม่ดีขึ้น ให้ติดต่อหน่วยยานพาหนะ เพื่อนำส่งโรงพยาบาลต่อไปโดยเร็ว

8. แผนบรรเทาทุกข์ ประกอบด้วย

การบรรเทาทุกข์ระหว่างเกิดเหตุ และภายหลังเหตุการณ์สงบลง เป็นหน้าที่ของศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉินที่จะต้องดำเนินการในขั้นตอน ดังต่อไปนี้

8.1 การบรรเทาทุกข์ระหว่างเกิดเหตุ ประกอบด้วย

- 1) ต้องประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ เพื่อรายงานสถานการณ์ที่เกิดขึ้น และขอรับความช่วยเหลือ
- 2) ต้องค้นหาผู้สูญหาย และช่วยชีวิต ซึ่งอาจติดค้างอยู่ในสถานที่เกิดเหตุฯ
- 3) ต้องเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย และทรัพย์สินที่สำคัญออกจากที่เกิดเหตุ
- 4) ต้องกำหนดทีมงานช่วยเหลือให้ชัดเจน พร้อมอุปกรณ์ และยานพาหนะ



บริษัท พี เค สแครปแอนดรีไซเคิล เซอร์วิส จำกัด

Emergency Plan

8.2 การบรรเทาทุกข์ภายหลังเหตุการณ์สงบ ประกอบด้วย

- 1) ต้องทำรายงานสรุปสถานการณ์ที่เกิดขึ้นและประเมินความเสียหาย
- 2) ต้องเสนอวิธีปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการต่อไปได้โดยเร็วที่สุด เช่น การจัดหาสถานที่ปฏิบัติงานชั่วคราว หรือ ซ่อมแซมปรับปรุงสถานที่ เป็นต้น
- 3) ต้องช่วยเหลือ และสงเคราะห์ผู้ประสบภัยทุกคนให้เกิดความปลอดภัย

9. แผนการฟื้นฟูอาคารโรงงาน

9.1 แผนการฟื้นฟูปฏิบัติขั้นต้น

ในกรณีที่อาคารเกิดเพลิงไหม้หรืออุบัติเหตุ ผู้จัดการโรงงาน ร่วมกับคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ทำการหาสาเหตุและแก้ไขปัญหาเบื้องต้น โดยห้ามบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้ามา ยังบริเวณดังกล่าวโดยเด็ดขาด เมื่อระงับอัคคีภัยได้แล้ว ให้มีการตรวจสอบคุณภาพอากาศภายในอาคาร รวมทั้งสารพิษต่าง ๆ ที่อาจตกค้างภายในอาคาร ให้ความปลอดภัย ก่อนการอนุญาตให้พนักงานเข้าไปภายในอาคาร

9.2 แผนการฟื้นฟูกรณีเพลิงไหม้บางส่วน

ภายหลังเกิดเหตุเพลิงไหม้บางส่วนที่ไม่รุนแรง ผู้จัดการโรงงาน และคณะกรรมการความปลอดภัย จะต้องเข้าตรวจพื้นที่เพื่อดูความเสียหาย และห้ามบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่และปฏิบัติตามข้อ 9.1 และให้ผู้จัดการโรงงาน ไปแจ้งสำนักงานเขตหลักสี่ กับหน่วยราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อเข้าตรวจสอบพื้นที่อีกครั้ง หากมีความเห็นร่วมกันว่าโครงสร้างของอาคารยังอยู่ในสภาพที่ปลอดภัยสามารถซ่อมแซม ใช้งานได้ ผู้จัดการโรงงาน จะต้องรีบดำเนินการจัดจ้างผู้รับเหมา เข้ามาทำการปรับปรุงซ่อมแซมพื้นที่ เป็นการด่วน

9.3 แผนการฟื้นฟูกรณีเพลิงไหม้รุนแรง

ภายหลังเหตุเพลิงไหม้รุนแรง ให้ผู้จัดการโรงงาน ทำการปิดกั้นบริเวณดังกล่าวให้มิดชิด เพื่อห้ามบุคคลเข้าไปโดยไม่ได้รับอนุญาต และให้ประสานงานไปยังเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของโรงงานเข้าสำรวจสภาพอาคารว่ายังสามารถใช้งานได้หรือไม่ หากยังสามารถใช้ได้ ก็ให้ดำเนินการจัดจ้างผู้รับเหมาเข้าทำการปรับปรุงซ่อมแซมพื้นที่โดยเร็ว หากไม่สามารถใช้อาคารที่เกิดเหตุได้อีก ให้รีบแจ้งกรรมการผู้จัดการ ทันที เพื่อขอความเห็นชอบในการจัดหาสถานที่ทำงานใหม่เป็นการชั่วคราว

10. แผนการป้องกัน และระงับสารเคมีหกรั่วไหล

10.1 แผนป้องกัน

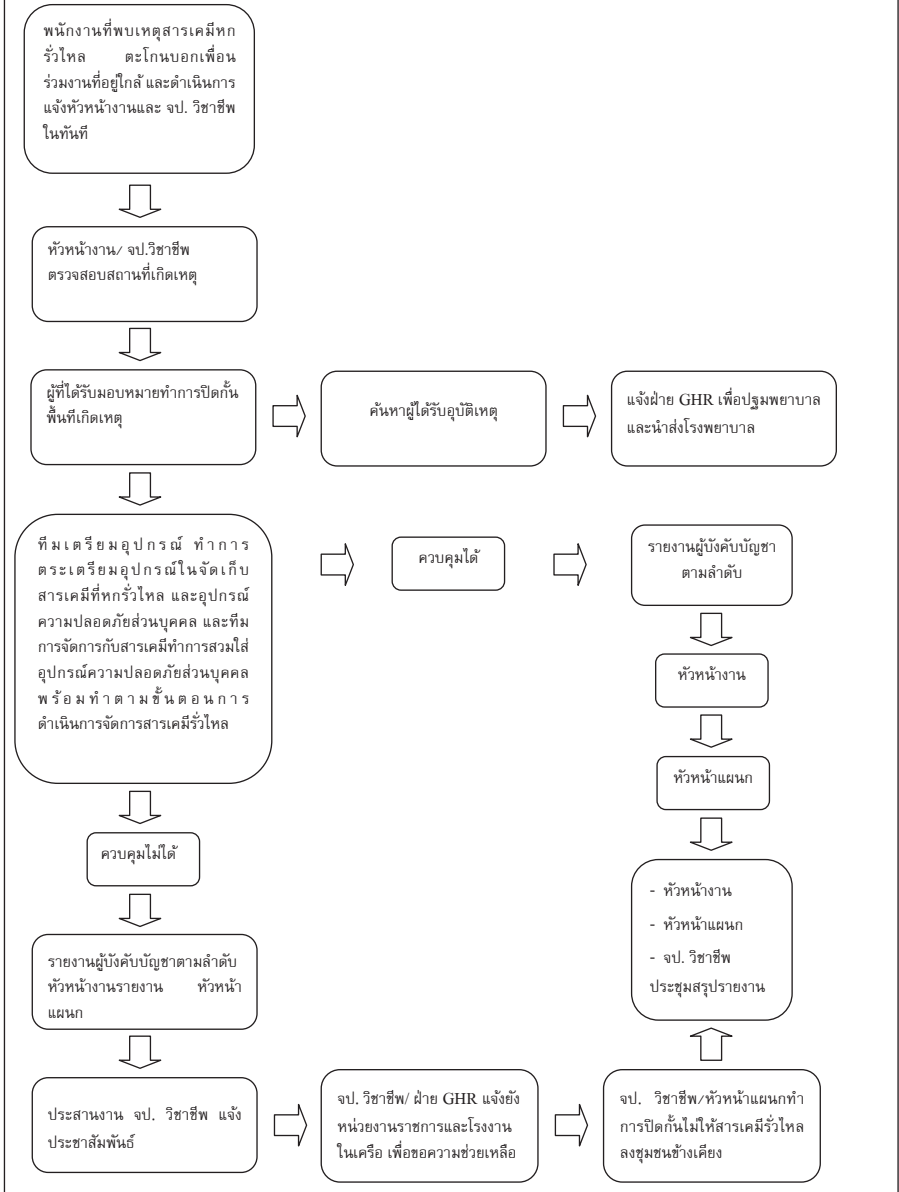
- 1) ได้รับการออกแบบพื้นที่ให้เหมาะสม ได้มาตรฐาน
- 2) มีอุปกรณ์ความปลอดภัยครบถ้วน เช่น จุดลดตา และ วัสดุดูดซับ เป็นต้น
- 3) แยกสัดส่วน มีป้ายบอกชัดเจน
- 4) จัดที่เก็บ และอุปกรณ์ฉุกเฉิน ให้อยู่ในตำแหน่งพร้อมใช้งาน
- 5) มีคั่นกันบริเวณรอบพื้นที่จัดเก็บสารเคมี
- 6) ตรวจสอบการรั่วไหลของอุปกรณ์บรรจุ
- 7) ตรวจสอบรอยรั่วตามข้อต่อลำเลียงสารเคมี



บริษัท พี เค สแครปแอนดรีไซเคิล เซอร์วิส จำกัด

Emergency Plan

10.2 แผนระงับ และบรรเทา





ทีมเตรียมอุปกรณ์ ทำการเตรียมอุปกรณ์ในการ
จัดเก็บสารเคมีที่หกรั่วไหล และอุปกรณ์ความปลอดภัย
ส่วนบุคคล ดังนี้ พลุ, ซีลเสื้อ, ถุงมือยาง, รองเท้า
Safety, ไม้กวาดทางมะพร้าว, เส้นกันขาว – แดง,
อุปกรณ์ดักเก็บสารเคมีและภาชนะบรรจุ, ผ้าปิดจมูก,
แว่นตานิรภัยและ ถังดับเพลิง



ทีมการจัดการกับสารเคมีทำการสวมใส่อุปกรณ์ความ
ปลอดภัยส่วนบุคคล พร้อมดำเนินการตามขั้นตอน



ทีมการจัดการกับสารเคมีทำการกันเส้น ขาว – แดง
และนำซีลเสื้อทำเป็นคั่นกันให้รอบสารเคมีที่หก แล้ว
จึงเทกลบซีลเสื้อด้วยปริมาณน้อยๆ (ห้ามเทกลบครั้ง
ละปริมาณมาก ๆ) เพื่อป้องกันการปนเปื้อนสารเคมี



รองชนะเลิศทำการดูดซับหรือทำลายฤทธิ์สารเคมีที่
หกให้สิ้นสุดเสียก่อน และทำความสะอาดโดยใช้ฟลู
ดักสารดูดซับใส่ภาชนะที่จัดเตรียมไว้และปิดให้
เรียบร้อย (นำไปทิ้งบริเวณห้องขยะอันตราย) แล้ว
ทำความสะอาดคราบที่เหลือจนแน่ใจว่าสารเคมีนั้น
หมดไปจึงทำความสะอาด และเช็ดให้แห้ง (ห้ามใช้
น้ำล้างก่อนการดูดซับเพราะจะทำให้ปริมาณของ
สารเคมีหกจั่วไหลมีมากขึ้น)



ทีมการจัดการสารเคมีหกรั่วไหล ทำการชำระร่างกาย
ที่มีการปนเปื้อน จากนั้น ทาง จป. วิชาชีพและหัวหน้า
งาน ทำการสอบสวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น



สรุปรายงาน ต่อ ผู้บริหารและคณะกรรมการความ
ปลอดภัย



11.แผนการฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมภายหลังเกิดภาวะฉุกเฉิน กรณีสารเคมีรั่วไหล

1. คำจำกัดความ

- 1.1 ภาวะฉุกเฉิน (Emergency Situation) : เหตุการณ์หรือภาวะการณ์ผิดปกติเมื่อเกิดขึ้นแล้ว ทำให้เป็นอันตรายต่อชีวิต ทรัพย์สิน หรือทำให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ และหรือพื้นที่ใกล้เคียง
- 1.2 การจำแนกชนิดของภาวะฉุกเฉิน : ชนิดของภาวะฉุกเฉิน คือ ภาวะฉุกเฉินที่เกิดจากสารเคมีอันตราย หรือน้ำมันหกรั่วไหล
- 1.3 ระดับความรุนแรงของภาวะฉุกเฉิน : ระดับความรุนแรงของภาวะฉุกเฉินสามารถกำหนดเป็น 2ระดับ ได้แก่

1.3.1 ความรุนแรงระดับที่ 1 : ภาวะเหตุการณ์และการปฏิบัติ ดังนี้

- ภาวะหรือสถานการณ์เมื่อมีผู้พบเหตุการณ์ผิดปกติ หรือเมื่อมีสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินประจำพื้นที่ ตรวจสอบว่าเกิดขึ้นจริง และดำเนินการระงับเหตุพร้อมแจ้งต่อเจ้าของพื้นที่
- อยู่ระหว่างการตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุหรือดำเนินการควบคุมพื้นที่ โดยเจ้าของพื้นที่ หรือผู้พบเหตุการณ์
- โดยใช้อุปกรณ์ได้ตอบภาวะฉุกเฉินประจำพื้นที่และสามารถควบคุมให้อยู่ในพื้นที่ที่ต้องการได้ เช่น เหตุการณ์สารเคมีอันตรายเกิดรั่วไหล
- ภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้นภายในบริเวณพื้นที่เดียวไม่มีผลกระทบต่อพื้นที่อื่นข้างเคียง
- สามารถควบคุมเหตุการณ์โดยใช้อุปกรณ์ได้ตอบภาวะฉุกเฉินภายในบริษัทฯ
- ไม่ต้องร้องขอกำลังสนับสนุนและขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก หรือบริษัทข้างเคียง

1.3.2 ความรุนแรงระดับที่ 2 : ภาวะเหตุการณ์และการปฏิบัติ ดังนี้

- ภาวะฉุกเฉินที่ขยายผลใหญ่ขึ้นเช่น สารเคมีมีการหกรั่วไหลเป็นวงกว้าง และกระจายจากพื้นที่ที่เกิดเหตุ ทำให้เกิดผลกระทบต่อพื้นที่ข้างเคียง
- ไม่สามารถควบคุมได้ด้วยทีมควบคุมภาวะฉุกเฉินและอุปกรณ์ได้ตอบภาวะฉุกเฉินของบริษัทฯ
- จำเป็นต้องขอกำลังสนับสนุนจากทีมสนับสนุนภายนอก เช่น สถานีดับเพลิง กิ่ง อ. นิคมพัฒนา, บริษัท แอร์โรฟลิคซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด และทีมสนับสนุนที่อยู่ใกล้เคียงบริเวณบริษัทฯ
- แจ้งเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นต่อหน่วยงาน / หน่วยงานราชการและผู้เกี่ยวข้องทราบ

2. ขั้นตอนการดำเนินงาน

2.1 รองประธานกรรมการผู้จัดการ : ทำการแต่งตั้งคณะทำงานโดยแบ่งเป็น 2 ชุด ดังนี้

- 2.1.1 คณะทำงานชุดสอบสวนเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และแนวทางในการป้องกัน
- 2.1.2 คณะทำงานชุดฟื้นฟูสภาพบริษัทฯ และสิ่งแวดล้อมภายหลังเกิดสภาวะฉุกเฉิน

2.2 คณะทำงาน : ทำตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้



บริษัท พี เค แครปแอนดรีไซเคิล เซอร์วิส จำกัด

Emergency Plan

คณะทำงาน	ผู้รับผิดชอบ
ชุดที่ 1 สอบสวนเหตุการณ์และหาแนวทางในการป้องกัน	<ul style="list-style-type: none">ผู้จัดการแผนกที่เกิดเหตุผู้จัดการแผนกวิศวกรรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ
ชุดที่ 2 ฟื้นฟูสภาพบริษัทและสิ่งแวดล้อม	
1. สำรวจความเสียหาย	<ul style="list-style-type: none">ผู้จัดการแผนก ที่เกิดเหตุผู้จัดการแผนกวิศวกรรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ
2. การติดตาม และช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ	<ul style="list-style-type: none">ผู้จัดการแผนกทรัพยากรมนุษย์และธุรการ
3. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ	<ul style="list-style-type: none">ผู้จัดการแผนกทรัพยากรมนุษย์และธุรการ
4. การบำบัดมลพิษที่ตกค้าง	<ul style="list-style-type: none">ผู้จัดการแผนก ที่เกิดเหตุผู้จัดการแผนกวิศวกรรมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพผู้ที่เกี่ยวข้อง
5. การปรับปรุงสภาพเครื่องจักร และแก้ปัญหาการผลิต	<ul style="list-style-type: none">ผู้จัดการแผนกที่เกิดเหตุผู้จัดการแผนกวิศวกรรมผู้ที่เกี่ยวข้อง
6 การประเมินความเสียหาย	<ul style="list-style-type: none">ผู้จัดการแผนกที่เกิดเหตุผู้จัดการแผนกวิศวกรรมผู้ที่เกี่ยวข้อง
7. การตรวจสอบสภาพทางสิ่งแวดล้อม และหาแนวทางฟื้นฟู	<ul style="list-style-type: none">ผู้จัดการแผนก ที่เกิดเหตุผู้จัดการแผนกวิศวกรรมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพผู้ที่เกี่ยวข้อง

หมายเหตุ : และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อกรรมการผู้จัดการ โดยเร็ว



บริษัท พี เค แครปแอนดรีไซเคิล เซอร์วิส จำกัด

Emergency Plan

12. Responsibility

หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆขององค์กรดังนี้

ผู้ปฏิบัติ	หน้าที่รับผิดชอบ
ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน	<ul style="list-style-type: none">ทำหน้าที่ประเมินสถานการณ์และสั่งการในการแก้ไขและควบคุมเหตุฉุกเฉิน ประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก เช่น ผู้เชี่ยวชาญด้านวัสดุอันตรายและความปลอดภัย ทีมงานดับเพลิง และทีมพยาบาล ในกรณีเกิดเหตุการณ์รุนแรงสรุปสาเหตุการป้องกันแก้ไขต่อทางราชการและสาธารณะชน
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (Emergency Team)	<ul style="list-style-type: none">ทำหน้าที่รับแจ้งเหตุและรายงานผู้อำนวยการฉุกเฉินให้คำแนะนำในการระงับการรั่วไหล และดำเนินการอย่างปลอดภัยป้องกันและระงับเหตุที่จะลุกลามเพิ่มขึ้นร่วมมือประสานงานกับเจ้าหน้าที่ดับเพลิงในด้านข้อมูลของเสียเพื่อให้สามารถระงับเหตุการณ์ได้อย่างรวดเร็วและอยู่ในวงจำกัดจัดทำรายงาน / สอบสวนกรณีที่เกิดขึ้น
ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน	<ul style="list-style-type: none">ให้การสนับสนุนทีมงาน เครื่องมือและอุปกรณ์ด้านความปลอดภัย เพื่อควบคุมเพลิงไหม้และสารเคมี / ก๊าซของเสียหกรั่วไหลอันเนื่องมาจากการขนส่ง
ผู้เชี่ยวชาญ (Specialist)	<ul style="list-style-type: none">ให้คำแนะนำในการจัดการกับสารเคมี / ของเสียอันตรายในกรณีเหตุการรั่วไหล, การจัดการกับสารเคมีตกค้างหรือสภาพปนเปื้อนในบริเวณหลังจากภาวะฉุกเฉินสงบแล้วตรวจสอบสถานที่หลังจากการทำความสะอาดทั้งเก็บตัวอย่างทรัพยากรธรรมชาติมาวิเคราะห์ผลกระทบจากอุบัติเหตุ (ถ้ามี)
พนักงานขนส่ง	<ul style="list-style-type: none">โทรแจ้งสถานการณ์การรั่วไหลและอุบัติเหตุในทันทีขอคำแนะนำและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดในการระงับการรั่วไหลหรือการใช้วัตถุอันตรายของเสียในเบื้องต้นอย่างระมัดระวังกรณีเกิดเพลิงไหม้ หรือมีคนได้รับบาดเจ็บให้รีบแจ้งตำรวจในทันทีเพื่อบรรเทาเหตุการณรุนแรง