

ภาคผนวกที่ 2

เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ

- เอกสาร 2-1 สำเนาหนังสือนำส่งรายงานผลการปฏิบัติการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- เอกสาร 2-2 รายงานการตรวจสอบติดตามผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Compliance Audit)
- เอกสาร 2-3 Preventive Maintenance และบันทึกการเปลี่ยนถุงกรองของ Bag Filter House
- เอกสาร 2-4 Diagram แสดงการทำงานของ Bag Filter House
- เอกสาร 2-5 การตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบรวบรวมฝุ่น (Canopy Hood)
- เอกสาร 2-6 รายการอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับพนักงาน
- เอกสาร 2-7 ตัวอย่างเอกสารการตรวจสอบสภาพรถยก
- เอกสาร 2-8 รายการ Septic Tank
- เอกสาร 2-9 บันทึกการตรวจสอบถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป
- เอกสาร 2-10 สำเนาเอกสารแสดงการนำไขมันจากบ่อดักไขมันและสิ่งปฏิกูลไปกำจัด
- เอกสาร 2-11 สำเนาเอกสารการจัดขยะมูลฝอยทั่วไป
- เอกสาร 2-12 สำเนาหนังสือแจ้งผลการพิจารณาการขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
- เอกสาร 2-13 ใบกำกับการขนส่งเสียอันตราย (Manifest) (กอ.2)
- เอกสาร 2-14 แผนภูมิแสดงอัตราส่วนจำนวนพนักงานในท้องถิ่น-ต่างถิ่น
- เอกสาร 2-15 กิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ของโรงงาน
- เอกสาร 2-16 ขั้นตอนการติดต่อสื่อสารและรับข้อร้องเรียนจากชุมชน
- เอกสาร 2-17 ใบรับรองมาตรฐานระบบคุณภาพ การจัดการสิ่งแวดล้อม และอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO9001:2015 ISO14001:2015 และ ISO45001:2018)
- เอกสาร 2-18 เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- เอกสาร 2-19 บันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุ
- เอกสาร 2-20 ผลการตรวจสอบสุขภาพประจำปี 2566
- เอกสาร 2-21 แผนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย
- เอกสาร 2-22 แผนปฏิบัติการฉุกเฉิน
- เอกสาร 2-23 รายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
- เอกสาร 2-24 คู่มือความปลอดภัย

เอกสาร 2-1

สำเนาหนังสือนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติการตามมาตรการป้องกัน
และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบ
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ยืนยันการรับข้อมูลเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์

เลขที่ Monitor : 256701-625

ชื่อโครงการ : โครงการขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว
โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนและเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

รอบรายงาน : ก.ค. 66 - ธ.ค. 66

วันที่ยื่นรายงาน : 31/01/2567

เลขที่ IEE/EIA/EHIA : 3110

ผู้ยื่นรายงาน : นางสาวภรณ์ณัฐชญา หอมดมลทิน

อีเมล : pornnatchanam@steel.com

โทรศัพท์ : 038869323 ต่อ 3352



QR Code สำหรับเรียกดูข้อมูลรายงานรายงาน Monitor นี้

โดยท่านสามารถเรียกดูข้อมูลรายงานต่างๆ

ที่เกี่ยวข้องกับโครงการได้ผ่านโมบายแอปพลิเคชัน Smart EIA

อีกหนึ่งช่องทาง

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



กองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
Division of Environmental Impact Assessment Development

วันที่ 25 มกราคม 2567

เรื่อง ขอส่งมอบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และ มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมช่วงดำเนินการ ระหว่าง
เดือน กรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2566 โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน

เรียน อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และ มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ระหว่างเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2566 จำนวน 1 ชุด
2. แผ่น CD บันทึกข้อมูล จำนวน 1 แผ่น

ตามที่บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ได้มอบหมายให้ บริษัท เอส.พี.เอส. คอนสตรัคชั่น เซอร์วิส จำกัด
ดำเนินการจัดทำ รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตาม
ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมช่วงดำเนินการ ระหว่างเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2566
โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 55 หมู่ 5 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัด
ระยอง นั้น บัดนี้บริษัทที่ปรึกษาได้จัดทำรายงานดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งมอบรายงานฯ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา.

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวภรณ์กัญชญา หมดมลทิน)

ผู้จัดการส่วนงาน สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย

31 ม.ค. 2567

วันที่ 25 มกราคม 2567

เรื่อง ขอส่งมอบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมช่วงดำเนินการ ระหว่าง
เดือน กรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2566 โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหนองตะพาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ระหว่างเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2566 จำนวน 1 เล่ม

ตามที่บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ได้มอบหมายให้ บริษัท เอส.พี.เอส. คอนสตรัคชั่น เซอร์วิส จำกัด
ดำเนินการจัดทำ รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตาม
ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมช่วงดำเนินการ ระหว่างเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2566
โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 55 หมู่ 5 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง
นั้น บัดนี้บริษัทที่ปรึกษาได้จัดทำรายงานดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งมอบรายงานฯ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา.

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวภรณ์ณัฏฐ์ หนา หมดมลทิน)

ผู้จัดการส่วนงาน สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย

วันที่ 25 มกราคม 2567

เรื่อง ขอส่งมอบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมช่วงดำเนินการ ระหว่าง
เดือน กรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2566 โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ระหว่างเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2566 จำนวน 1 ชุด

ตามที่บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ได้มอบหมายให้ บริษัท เอส.พี.เอส. คอนสตรัคชั่น เซอร์วิส จำกัด
ดำเนินการจัดทำ รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตาม
ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมช่วงดำเนินการ ระหว่างเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2566
โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 55 หมู่ 5 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง
นั้น บัดนี้บริษัทที่ปรึกษาได้จัดทำรายงานดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งมอบรายงานฯ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา.

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวภรณ์ณัฏฐ์ชญา หมดมลทิน)

ผู้จัดการส่วนงาน สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย

(นางสาวกัลย์สุตา เวหนะรัตน์)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์

๓๑ ม.ค. ๖๗



วันที่ 25 มกราคม 2567

เรื่อง ขอส่งมอบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมช่วงดำเนินการ ระหว่าง
เดือน กรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2566 โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน

เรียน อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และ มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ระหว่างเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2566 จำนวน 3 ชุด
2. แผ่น CD บันทึกข้อมูล จำนวน 3 แผ่น

ตามที่บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ได้มอบหมายให้ บริษัท เอส.พี.เอส. คอนสตรัคชั่น เซอร์วิส จำกัด
ดำเนินการจัดทำ รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตาม
ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมช่วงดำเนินการ ระหว่างเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2566
โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 55 หมู่ 5 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัด
ระยองนั้น บัดนี้บริษัทที่ปรึกษาได้จัดทำรายงานดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งมอบรายงานฯ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา.

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวกรณิณฐ์ชญา หมดมลทิน)

ผู้จัดการส่วนงาน สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย

กองบริหารสิ่งแวดล้อม
รับที่ 092
วันที่ ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖
เวลา ๙-๑๕

วันที่ 25 มกราคม 2567

เรื่อง ขอส่งมอบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมช่วงดำเนินการ ระหว่าง เดือน กรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2566 โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารสิ่งแวดล้อม

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2566 จำนวน 1 ชุด

ตามที่บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ได้มอบหมายให้ บริษัท เอส.พี.เอส. คอนสตรัคชั่น เซอร์วิส จำกัด ดำเนินการจัดทำ รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตาม ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมช่วงดำเนินการ ระหว่างเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2566 โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 55 หมู่ 5 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัด ระยอง นั้นบัดนี้บริษัทที่ปรึกษาได้จัดทำรายงานดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งมอบรายงานฯ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา.

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวภรณ์ณัฐชญา หมดมลทิน)

ผู้จัดการส่วนงาน สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย

วันที่ 25 มกราคม 2567

เรื่อง ขอส่งมอบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และ มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมช่วงดำเนินการ ระหว่าง
เดือน กรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2566 โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน

เรียน อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และ มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม พ.ศ. 2566 จำนวน 1 ชุด

ตามที่บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ได้มอบหมายให้ บริษัท เอส.พี.เอส. คอนสตรัคชั่น เซอร์วิส จำกัด
ดำเนินการจัดทำ รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตาม
ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมช่วงดำเนินการ ระหว่างเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2566
โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 55 หมู่ 5 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัด
ระยอง นั้น บัดนี้บริษัทที่ปรึกษาได้จัดทำรายงานดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งมอบรายงานฯ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา.

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวภรณ์ณัฐชญา หมดมลทิน)

ผู้จัดการส่วนงาน สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย

ได้รับเรื่องไว้แล้ว

31/ม.ค. 2567

เอกสาร 2-2

รายงานการตรวจสอบติดตามผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
(Environmental Compliance Audit)

GSteel

รายงานผลการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Audit)

ครั้งที่ 1 ประจำปี 2567

โครงการโรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว
(ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว)

บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง



บริษัท เอส.พี.เอส. คอนสตรัคชั่น เซอร์วิส จำกัด

7 ซอยพหลโยธิน 24 ถนนพหลโยธิน แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทร: (02) 939-4370-72, แฟกซ์: (02) 513-4221, E-mail: sale@spscon.com., www.spscon.com



บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
S.P.S. CONSULTING SERVICE CO., LTD.

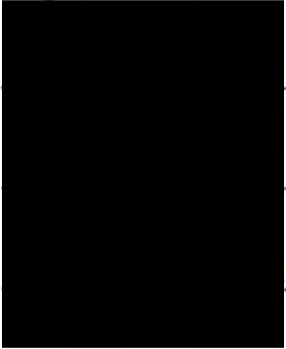
7 ซอยพหลโยธิน 24 ถนนพหลโยธิน แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
7 Soi Phaholyothin 24, Phaholyothin Rd. Jompol, Chatuchak, Bangkok 10900
Tel: (662) 939-4370-72, Fax: (662) 513-4221, E-mail: sale@spscon.com, www.spscon.com

หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Audit)
โครงการโรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว
(ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว)

วันที่ 9 กรกฎาคม 2567

หนังสือฉบับนี้ ขอรับรองว่า บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงาน
ตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Audit) โครงการโรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน
และเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว (ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว) ครั้งที่ 1 ประจำปี 2567
ของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ซึ่งตั้งอยู่ที่ตำบลหนองสะลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง

โดยมีคณะผู้จัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้

ผู้จัดทำรายงาน	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายพีระ เดชอุดม	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	
นางสาวพิมพ์นัฏดา มะโรงศรี	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	
นางสาวอรุณรัตน์ พันธเสน	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	



รายงานผลการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Audit)
โครงการโรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว
(ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว)
ครั้งที่ 1 ประจำปี 2567

1. ชื่อโครงการ โครงการโรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว
(ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว)
2. สถานที่ตั้ง เลขที่ 55 หมู่ 5 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง
3. ชื่อเจ้าของโครงการ บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)
4. สถานที่ติดต่อ เลขที่ 88 ปาโช ทาวเวอร์ ชั้น 18 ถนนสีลม แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพฯ
โทรศัพท์ 02-6342222
5. จัดทำโดย บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
6. โครงการได้รับความเห็นชอบในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ครั้งที่ 1 หนังสือเห็นชอบเลขที่ วว 0804/12999 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2539
ครั้งที่ 2 หนังสือเห็นชอบเลขที่ ทส 1009.7738 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2550
7. โครงการได้นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ครึ่งสุดท้ายเมื่อ วันที่ 31 มกราคม 2567
8. รายละเอียดโครงการ แสดงรายละเอียดทั้งหมดในรายงานส่วนที่ 1 บทนำ

สารบัญ		หน้า
สารบัญ		I
สารบัญรูป		II
สารบัญตาราง		II
1	บทนำ	1
1.1	ความเป็นมาของโครงการและการจัดทำรายงานการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Audit)	1
1.2	วัตถุประสงค์ของการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม	2
1.3	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	3
2	รายละเอียดโครงการ	3
2.1	ที่ตั้งและขนาดโครงการ	3
2.2	วัตถุดิบและผลิตภัณฑ์	4
2.3	การขนส่งวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์	4
2.4	กระบวนการผลิต	4
2.5	ระบบเสริม/สาธารณูปโภค (Utilities System)	7
2.6	มลพิษที่เกิดจากกระบวนการผลิตและระบบควบคุม	7
3	การตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	11
4	การตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	34
5	สรุปผลการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม	39
5.1	สรุปผลการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	39
5.2	สรุปผลการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	39

.....

สารบัญรูป		
รูปที่		หน้า
1	ตำแหน่งที่ตั้งโครงการโดยสังเขป	3
2	กระบวนการผลิต	5

.....

สารบัญตาราง		
ตารางที่		หน้า
1	ลำดับการดำเนินการโครงการโรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว ของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)	2
2	สรุปลำดับการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Monitoring Report) ระหว่างปี 2557-2566	2
3	ผลการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	9
4	ผลการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	35

.....

1. บทนำ

1.1 ความเป็นมาของโครงการและการจัดทำรายงานการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Audit)

เนื่องจากการพัฒนาอุตสาหกรรมของประเทศได้มีการขยายตัวอย่างรวดเร็ว ส่งผลต่อความต้องการใช้ผลิตภัณฑ์ประเภทต่างๆ ที่เพิ่มสูงขึ้น รวมทั้งเหล็กแผ่นรีดร้อน ซึ่งเป็นวัตถุดิบของอุตสาหกรรมต่างๆ ดังนั้น บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท สยามสตริปมิลล์ จำกัด (มหาชน)) จึงได้ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2538 เพื่อดำเนินธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐบาลในการรองรับความต้องการเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนภายในประเทศ และเป็นการกระจายอุตสาหกรรมออกสู่ภูมิภาค เพื่อบรรเทาความแออัดของโรงงานอุตสาหกรรมในเขตกรุงเทพมหานคร โดยมีโรงงานตั้งอยู่เลขที่ 55 หมู่ 5 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง ขนาดพื้นที่ประมาณ 400 ไร่ และมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 88 ปาโจ ทาวเวอร์ ชั้น 18 ถนนสีลม แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพฯ ซึ่งโครงการโรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน ของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท สยามสตริปมิลล์ จำกัด (มหาชน)) ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามหนังสือเห็นชอบเลขที่ วว 0804/12999 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2539

ต่อมาทางบริษัทฯ ต้องการขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว ซึ่งเป็นการขยายต่อจากส่วนท้ายการผลิต โดยนำเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนมาเป็นวัตถุดิบ ด้วยการปรับปรุงคุณภาพโดยวิธีรีดปรับสภาพผิวให้เหล็กแผ่นมีความเรียบมากขึ้น เพื่อเป็นการเพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์ และสนองความต้องการของตลาดที่เพิ่มขึ้น ซึ่งโครงการส่วนขยายมีกำลังการผลิต 1,390 ตันต่อวัน หรือ 416,800 ตันต่อปี ตามประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดประเภทหรือขนาดของโครงการหรือกิจการของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่ต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 109 ตอนที่ 130 วันที่ 8 ตุลาคม 2535 กำหนดให้อุตสาหกรรมเหล็กและ/หรือเหล็กกล้าที่มีกำลังการผลิตตั้งแต่ 100 ตันต่อวันขึ้นไป ต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ทางบริษัทฯ จึงมอบหมายให้บริษัท แอร์เซฟ จำกัด จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว ซึ่งคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านโครงการอุตสาหกรรมมีมติเห็นชอบกับรายงานฯ ดังกล่าว ในการประชุม ครั้งที่ 20/2550 เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2550 ตามหนังสือเลขที่ ทส 1009/7738 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2550

ตลอดระยะเวลาดำเนินการ บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงความสำคัญและมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎหมายและแนวทางตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่กำหนดมาโดยตลอด เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจในการปฏิบัติงานและยืนยันผลการดำเนินการของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ต่อผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม จึงได้ว่าจ้าง บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด ทำการตรวจประเมินการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม (Environment Compliance Audit) และจัดทำรายงานดังกล่าวเสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ทุก 6 เดือน แสดงดังตารางที่ 1

**ตารางที่ 1 ลำดับการดำเนินการโครงการโรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน
และเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว ของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)**

ลำดับ	โครงการ	เลขที่หนังสือเห็นชอบ
1	รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน	วว 0804/12999 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2539
2	รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว	ทส 1009/7738 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2550

โครงการได้มีการนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Monitoring Report) ให้หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องทุก 6 เดือน แสดงดังตารางที่ 2

**ตารางที่ 2 สรุปลำดับการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Monitoring Report) ระหว่างปี 2557-2566**

ลำดับที่	รายงานครั้งที่/ปี	วันที่ส่งรายงาน	ลำดับที่	รายงานครั้งที่/ปี	วันที่ส่งรายงาน
1	1/2557	30 ก.ค. 57	11	1/2562	23 ก.ค. 62
2	2/2557	30 ม.ค. 58	12	2/2562	28 ม.ค. 63
3	1/2558	27 ก.ค. 58	13	1/2563	22 ก.ค. 63
4	2/2558	27ม.ค. 59	14	2/2563	25 ม.ค. 64
5	1/2559	26ก.ค. 59	15	1/2564	23 ก.ค. 64
6	2/2559	27 ม.ค. 60	16	2/2564	27 ม.ค. 65
7	1/2560	27 ก.ค. 60	17	1/2565	25 ก.ค. 65
8	2/2560	29 ม.ค. 61	18	2/2565	25 ม.ค. 66
9	1/2561	20 ก.ค. 61	19	1/2566	26 ก.ค. 66
10	2/2561	28 ม.ค. 62	20	2/2566	31 ม.ค. 67

1.2 วัตถุประสงค์ของการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม

- 1) เพื่อประเมินผลการดำเนินงานในภาพรวมของโครงการ หลังจากมีการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมตามที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบ
- 2) เพื่อติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในด้านต่างๆ ว่าสามารถปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมหรือไม่ ทั้งนี้ เพื่อให้ทราบถึงแนวโน้มสภาพการเปลี่ยนแปลงของคุณภาพสิ่งแวดล้อมเมื่อเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด และผลกระทบจากการดำเนินงานของโครงการในปัจจุบัน
- 3) เพื่อนำผลจากการประเมินไปใช้ในการทบทวนและปรับปรุง/เพิ่มเติมการปฏิบัติตามมาตรการฯ ให้สอดคล้องกับการดำเนินงานในสภาพปัจจุบัน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะหรือแนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการต่อไป

1.3 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม มีผลดีช่วยให้โครงการทราบถึงประสิทธิผลของการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งแนวโน้มสภาพการเปลี่ยนแปลงของคุณภาพสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของโครงการในปัจจุบัน ซึ่งทำให้โครงการสามารถดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงการดำเนินงาน หรือจัดการปัญหาสิ่งแวดล้อมได้ทันเวลา

2. รายละเอียดโครงการ

2.1 ที่ตั้งและขนาดโครงการ

โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว (ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว) ของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) พื้นที่ประมาณ 400 ไร่ ตั้งอยู่ที่ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง การเดินทางเข้าสู่พื้นที่โรงงานสามารถเดินทางได้สะดวก โดยใช้ทางหลวงจังหวัดหมายเลข 3143 แสดงดังรูปที่ 1 ซึ่งมีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่โดยรอบดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับพื้นที่ของสวนอุตสาหกรรม เอส เอส พี ระยอง
ทิศใต้	ติดต่อกับพื้นที่โครงการโรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วม
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับพื้นที่สวนยางพารา
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับพื้นที่ว่างเปล่า และพื้นที่อ่างเก็บน้ำของสวนอุตสาหกรรมฯ



ที่มาของแผนที่ : Google Earth Pro, 2022

รูปที่ 1 ตำแหน่งที่ตั้งโครงการโดยสังเขป

2.2 วัตถุดิบและสารเคมี

1) วัตถุดิบที่ใช้

- วัตถุดิบที่ใช้ในกระบวนการผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อน ประกอบด้วยเศษเหล็ก และเหล็กดิบ ปูนขาว ออกซิเจน อาร์กอน คาร์บอน สารประกอบอัลลอยด์
- วัตถุดิบที่ใช้ในกระบวนการผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว ประกอบด้วยเหล็กแผ่นรีดร้อนที่ต้องการปรับสภาพผิว ความหนา 1.2-13 มิลลิเมตร ความกว้าง 900-1,550 มิลลิเมตร น้ำหนัก 28 ตัน

2.3 ผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์ของโรงงาน ได้แก่ เหล็กรีดร้อนที่มีความหนาต่างๆ ตามความต้องการของลูกค้า และเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว ซึ่งผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่จำหน่ายภายในประเทศ และหากมีปริมาณเหลือจะส่งออกต่างประเทศ

2.4 กระบวนการผลิต

❖ เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน

ขั้นตอนการผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนของโรงงาน แสดงดังรูปที่ 2. มีรายละเอียด ดังนี้

(1) การเตรียมวัตถุดิบ

เศษเหล็กและเหล็กดิบจะถูกนำมาชั่งน้ำหนักให้ได้ปริมาณและสัดส่วนตามที่ต้องการ ก่อนลำเลียงผ่านสายพานเข้าสู่เตาหลอม

(2) การหลอมเศษเหล็ก

เศษเหล็กจะถูกนำเข้าสู่เตาหลอมไฟฟ้า ((Electrical Arc Furnace ; EAF) จำนวน 2 เตา เศษเหล็กจะถูกหลอมละลายด้วยกระแสไฟฟ้าที่ผ่านไปยังแท่งอิเล็กโทรด ซึ่งก่อให้เกิดการอาร์คระหว่างปลายแท่งอิเล็กโทรดกับเศษเหล็ก หลังจากนั้นจะทำการเติมสารกำจัดออกซิเจนและสารปรับปรุงคุณภาพน้ำเหล็ก

(3) การปรับปรุงคุณภาพน้ำเหล็ก

น้ำเหล็กที่ได้จากขั้นตอนการหลอมเหล็กจะถูกเทลงถังรับน้ำเหล็ก เพื่อทำการเติมสารกำจัดออกซิเจนและสารมลทินต่างๆ ก่อนเทลงเตาปรับปรุงคุณภาพน้ำเหล็ก (Ladle Heating Furnace; LHF) เพื่อทำการเก็บตัวอย่างไปวิเคราะห์ให้ทราบถึงปริมาณสารเคมีที่ต้องเติมในสัดส่วนที่เหมาะสม

(4) การหล่อเหล็กแผ่น

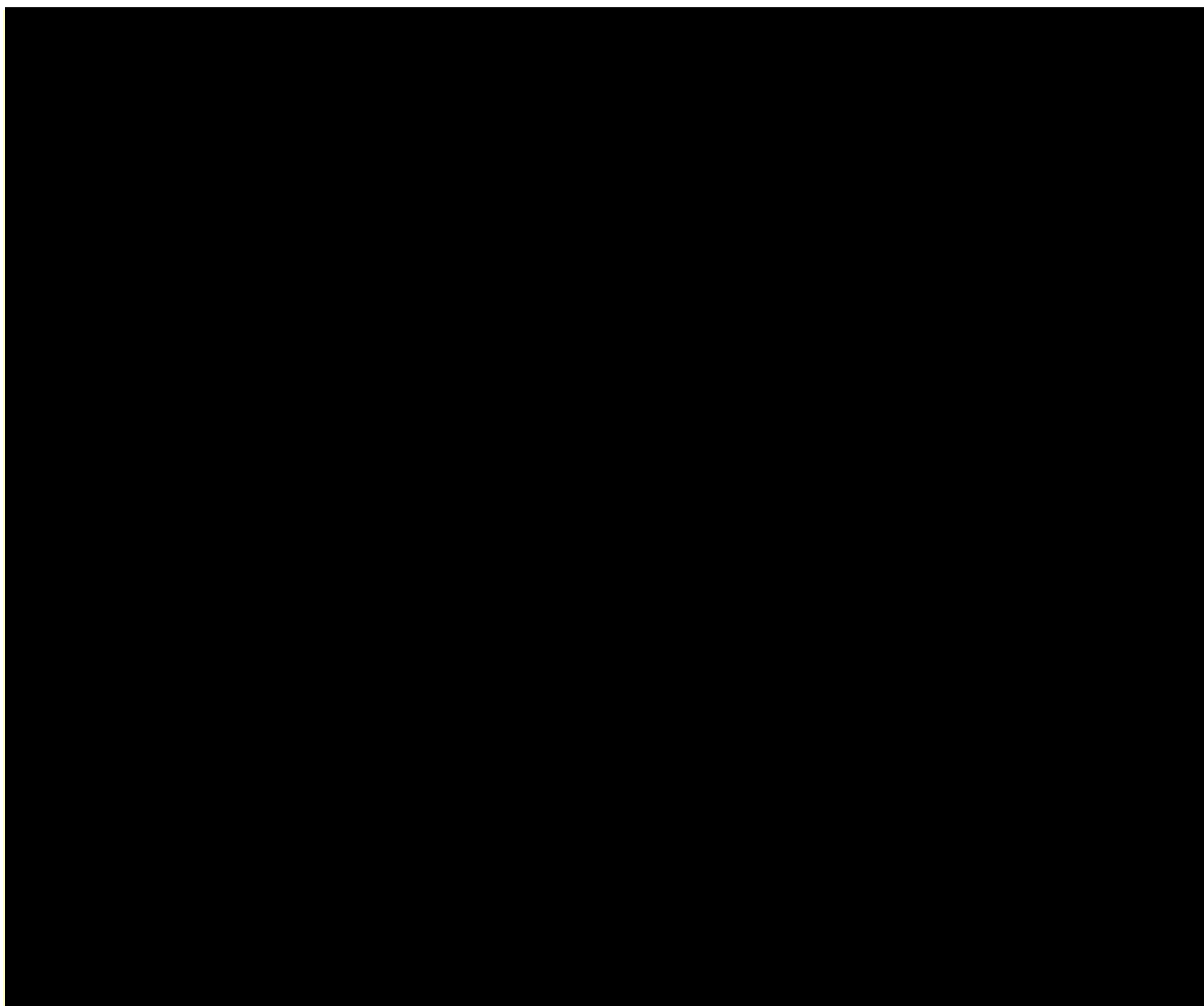
น้ำเหล็กที่ผ่านการปรับปรุงคุณภาพแล้วจะถูกเทลงถังรับน้ำเหล็กเพื่อเทลงแบบ (Mold) ผ่านเครื่องหล่อเหล็กแผ่นแบบ Thin Slab Casting Machine

(5) การอบเหล็กแผ่น

เหล็กแผ่นที่ได้จากขั้นตอนการหล่อเหล็กแผ่น จะถูกลำเลียงเข้าเตาอบเหล็กแผ่น (Tunnel Furnace; TF) หรือที่เรียกว่า Equalizing Furnace (EF) เพื่อรักษาอุณหภูมิให้เหล็กแผ่นคงความอ่อนตัว ง่ายต่อการนำไปรีดและม้วนในขั้นตอนต่อไป

(6) การรีดและม้วนเหล็กแผ่น

ขั้นตอนนี้เป็นการลดขนาดความหนาของเหล็กแผ่น ผลจากการที่เหล็กแผ่นได้รับความร้อนจากเตาอบเหล็กแผ่น ทำให้การรีดและม้วนสามารถทำได้โดยง่าย เหล็กแผ่นจะถูกลดขนาดลงตามความต้องการ ก่อนนำไปลดอุณหภูมิโดยการฉีดพรมน้ำลงบนเหล็กแผ่น



ที่มา : บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

รูปที่ 2 กระบวนการผลิต

❖ เหล็กแผ่นปรับสภาพผิว

กระบวนการผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิวนี้นี้ เป็นการรีดเพื่อปรับคุณสมบัติของเหล็กแผ่น รีดร้อนปัจจุบันด้วยวิธีทางกายภาพ โดยอาศัยหลักทางกลศาสตร์ด้วยแรงกดทับของลูกกลิ้ง เพื่อรีดผิวแผ่นเหล็กให้เรียบ ซึ่งไม่มีความร้อนในการผลิตแต่อย่างใด เป็นผลทำให้คุณสมบัติทางกายภาพของเหล็กแผ่นดีขึ้นและมีความหนาตามความต้องการของลูกค้า อันเป็นการเพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์และตอบสนองความต้องการของลูกค้ามากขึ้น

กระบวนการปรับสภาพผิว มีสายการผลิตอยู่ในอาคารติดกับลานเก็บผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นรีดร้อนปัจจุบัน ทำให้การขนถ่ายม้วนเหล็กเข้าสู่กระบวนการทำได้สะดวก สำหรับขั้นตอนการผลิต

(1) การขนส่งเหล็กแผ่นชนิดม้วน

โรงงานจะขนส่งเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนจากลานเก็บ (Coil Yard) ของโรงงานเหล็กแผ่นรีดร้อนด้วยเครนขนาด 35 ตัน หรือรถขนม้วนเหล็ก (Coil Car) มายังอาคารผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว บริเวณส่วนหน้าของกระบวนการผลิต (Coil Entry) เพื่อตรวจสอบข้อมูลม้วนเหล็กก่อนถูกยกเข้าเริ่มต้นที่ Strip Run ที่มีลักษณะเป็นแท่นรองรับม้วนเหล็ก (Coil Receipt Device) เพื่อตัดสายรีดม้วนเหล็กออกก่อนยกขึ้นสู่สายพานลำเลียง เพื่อเข้าสู่ขั้นตอนการคลี่ม้วนเหล็ก

(2) การคลี่ม้วนเหล็ก

เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนจะถูกลำเลียงด้วยระบบสายพานลำเลียงเพื่อเข้าสู่ขั้นตอนการคลี่ม้วนออก โดยที่เหล็กแผ่นรีดร้อนจะถูกยึดติดกับโครงสร้างเหล็ก ส่วนปลายด้านหนึ่งจะถูกดึงยึดด้วยลูกหนีบ (Pinch roll) และเข้าสู่เครื่อง Leveler เพื่อตรึงให้แผ่นเหล็กแบนราบและเป็นตัวควบคุมทิศทางการเคลื่อนที่ของแผ่นเหล็กให้ระดับก่อนเคลื่อนเข้าสู่เครื่องรีดปรับสภาพผิวแล้วตัดหัวแผ่นเหล็กด้วย Dividing Shear

(3) การรีดปรับสภาพผิว

เหล็กแผ่นจะถูกกดด้วยลูกกลิ้งในแนวตั้งทั้งด้านบนและด้านล่างด้วยระบบไฮดรอลิก โดยแรงกดที่ใช้จะมีค่าประมาณ 19,000-25,000 กิโลกรัม ทั้งนี้ อาจมีการปรับเพิ่มหรือลดค่าแรงกดได้โดยขึ้นกับความหนาของผลิตภัณฑ์ที่ต้องการ

(4) การตัดแต่งขอบเหล็กแผ่น

เมื่อได้ความหนาของผลิตภัณฑ์ตามความต้องการแล้วจึงทำการตัดแต่งขอบและตัดปลายแผ่นเหล็กตามขนาดที่ต้องการด้วย Dividing Shear

(5) การปรับความตึงผิว

จากนั้นแผ่นเหล็กจะถูกส่งไปยังเครื่องปรับความตึงผิว (Tension Reel) โดยผ่านลูกรีด ซึ่งจะช่วยให้ความเรียบของผิวหน้าและรูปร่างของแผ่นเหล็กให้ได้ตามต้องการ

(6) การม้วนแผ่นเหล็ก

ภายหลังจากเหล็กแผ่นถูกปรับสภาพผิวเหล็กแผ่นจะถูกลำเลียงด้วยสายพานโดยที่ปลายมีลิ้มเพื่อทำการม้วนเหล็กแผ่นรอบแกน จากนั้นจะทำการรีดเหล็กแผ่นปรับสภาพผิวชนิดม้วนเพื่อป้องกันการคลี่ออกด้วยสายรัดที่เครื่องรีดม้วนเหล็ก (Belt Wrapper) เหล็กแผ่นปรับสภาพผิวหลังจากการม้วนจะถูกยกขึ้นและลำเลียงเข้าสู่กระบวนการถัดไป

(7) การตรวจสอบและชั่งน้ำหนัก

ขั้นตอนนี้จะทำการลำเลียงเหล็กแผ่นปรับสภาพผิวชนิดม้วนด้วยรถยกม้วนเหล็กเข้าสู่ Walking Beam เพื่อติดป้าย วัดขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง และชั่งน้ำหนัก บันทึกและตรวจสอบความถูกต้องก่อนย้ายไปเก็บที่ลานเก็บผลิตภัณฑ์ของโรงงานเหล็กแผ่นปรับสภาพผิวที่จัดไว้ต่อไป

2.5 ระบบเสริม/สาธารณูปโภค

1) แหล่งน้ำใช้

โรงงานใช้น้ำดิบจากบริษัท จัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำภาคตะวันออก จำกัด (มหาชน) (East Water) โดยส่งน้ำดิบผ่านทางระบบท่อเข้ามาเก็บในบ่อเก็บน้ำดิบ ซึ่งอยู่ภายในพื้นที่โครงการโดยตรง และใช้อ่างเก็บน้ำดิบของสวนอุตสาหกรรมฯ เป็นแหล่งน้ำสำรอง

2) การระบายน้ำ

(1) น้ำระบายทิ้งจากระบบหล่อเย็น

น้ำที่ใช้ในระบบหล่อเย็น แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ น้ำหล่อเย็นโดยอ้อม และน้ำหล่อเย็นโดยตรง น้ำหล่อเย็นโดยอ้อมจะถูกใช้หล่อเย็นเครื่องจักรจำนวน 5-7 รอบ จากนั้นจะถูกนำไปใช้เป็นน้ำหล่อเย็นโดยตรง เมื่อคุณภาพน้ำไม่เหมาะสมกับการใช้งานแล้วจะระบายน้ำหล่อเย็นโดยตรงทิ้งไปที่ Effluent Pit ซึ่งน้ำระบายทิ้งทั้งหมดจากหอหล่อเย็นจะนำกลับไปใช้ในกระบวนการทำให้ตะกอนเหล็กเย็นตัว (Slag cooling) ของโรงงาน โดยไม่มีการระบายทิ้งลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะโดยตรงแต่อย่างใด

(2) น้ำฝนไม่ปนเปื้อนและน้ำฝนที่มีโอกาสปนเปื้อน

น้ำฝนที่ตกในบริเวณพื้นที่ไม่ปนเปื้อนส่วนใหญ่เป็นน้ำฝนที่ตกลงบนหลังคาอาคารต่างๆ พื้นที่ถนน และพื้นที่สีเขียว น้ำฝนส่วนนี้จะถูกระบายลงสู่รางระบายน้ำฝนภายในพื้นที่โรงงานก่อนระบายลงสู่ระบบระบายน้ำฝนของสวนอุตสาหกรรมฯ ต่อไป น้ำฝนอีกส่วนหนึ่งเป็นน้ำฝนที่มีโอกาสปนเปื้อน เป็นน้ำฝนที่ตกในพื้นที่ลานกองเศษเหล็ก ซึ่งอาจมีการปนเปื้อนของตะกอนดินและเศษเหล็ก น้ำฝนส่วนนี้จะถูกระบายลงสู่บ่อตกตะกอนเพื่อตกตะกอนที่ปะปนมากับน้ำฝน ก่อนระบายน้ำใสส่วนบนลงรางระบายน้ำฝนภายในพื้นที่โรงงานต่อไป

(3) น้ำทิ้งจากอาคารสำนักงาน

น้ำทิ้งจากอาคารสำนักงาน จะระบายลงสู่รางระบายน้ำภายในพื้นที่โรงงานแทนการระบายลงสู่บ่อพักน้ำ เนื่องจากโรงงานได้เลือกใช้ระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเกราะกรองเติมอากาศ ซึ่งมีประสิทธิภาพในการบำบัดค่าบีโอดีได้ไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร ดังนั้น น้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วจึงมีค่าไม่เกินมาตรฐานที่กำหนดสามารถปล่อยสู่น้ำออกได้โดยตรง

2.6 มลพิษที่เกิดจากกระบวนการผลิตและระบบควบคุม

1) มลพิษทางอากาศ

แหล่งกำเนิดมลพิษทางอากาศ ประกอบด้วย

- ปล่องจากระบบดักฝุ่นแบบถุงกรอง จำนวน 1 ปล่อง ทำหน้าที่ดักฝุ่นจากเตาหลอมเหล็กและเตาปรับปรุงคุณภาพน้ำเหล็ก
- ปล่องจากเตาอบเหล็กแผ่น จำนวน 2 ปล่อง เพื่อระบายอากาศ

2) น้ำทิ้ง

น้ำทิ้ง ประกอบด้วย

- น้ำเสียจากพนักงาน โรงงานมีบ่อพักน้ำทิ้งจากอาคารสำนักงานและโรงอาหารที่ผ่านการบำบัดแล้ว เพื่อกักเก็บน้ำดังกล่าวและมีการนำน้ำไปใช้ในการรดน้ำต้นไม้ แต่ไม่มีการปล่อยสู่รางระบายน้ำของสวนอุตสาหกรรมฯ เนื่องจากน้ำดังกล่าวถูกนำกลับมาใช้ใหม่ทั้งหมด
- น้ำเสียจากกระบวนการผลิต โรงงานได้วางแผนจัดการนำน้ำจากระบบหอหล่อเย็นโดยอ้อมมาใช้ที่ระบบน้ำหอหล่อเย็นโดยตรงของส่วนผลิตเหล็กรีดร้อน โดยไม่มีการระบายลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะแต่อย่างใด

3) กากของเสีย

การกำจัดของเสีย

การจัดการของเสียของโรงงาน ประเภท ขยะทั่วไป เช่น เศษไม้ เศษกระดาษ และเศษพลาสติก ให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานมารับไปดำเนินการต่อไป

ส่วนการจัดการกากขี้เหล็ก (Slag) ได้ติดต่อให้บริษัทที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมมารับไปใช้ในกระบวนการ Slag Processing ต่อไป

ฝุ่นจากระบบดักฝุ่นแบบถุงกรองจะถูกรวบรวมเก็บไว้ในไซโล รอจนเต็มและบรรจุใส่ถุง Big bag ก่อนที่ติดต่อหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมมารับไปดำเนินการต่อไป

สเกลและตะกอนจากระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำหล่อเย็น เก็บกองไว้ภายในพื้นที่เก็บกองสเกลและตะกอน โดยมีการจัดสร้างรางระบายน้ำรอบพื้นที่เก็บกอง (Secondary Containment) เพื่อรวบรวมน้ำฝนภายในพื้นที่กองเก็บสเกลและตะกอนลงสู่บ่อกรองตะกอน และบ่อดักตะกอนต่อไป ก่อนติดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตรับไปกำจัดต่อไป

4) พื้นที่สีเขียว

โรงงานจัดให้มีพื้นที่สีเขียวและพื้นที่ Buffer Zone มากกว่าร้อยละ 5 ของพื้นที่ทั้งหมด หรือมากกว่า 20 ไร่

ตารางที่ 3 ผลการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ผลการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการตรวจประเมิน				ข้อเสนอแนะ
			ปฏิบัติ	ปฏิบัติตามบางส่วน	ไม่ปฏิบัติ	ไม่เกี่ยวข้อง กับโครงการ	
1. มาตรการทั่วไป 1.1 การปฏิบัติตามมาตรการ - ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่เสนอในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนและเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว (ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว) ของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ในสวนอุตสาหกรรมเอสเอสพี อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง ฉบับเดือนกันยายน 2549 และรายงานเพิ่มเติมฉบับเดือนพฤศจิกายน 2549 และฉบับเดือนกรกฎาคม 2550 ซึ่งจัดทำโดยบริษัท แอร์เซฟ จำกัด	ภายในพื้นที่โครงการ	- โรงงานมีการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่นำเสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนและเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว (ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว) ของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)	✓				-
- เมื่อผลการติดตามตรวจสอบได้แสดงให้เห็นถึงปัญหาสิ่งแวดล้อม บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขปัญหานั้นโดยเร็ว และต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	ภายในพื้นที่โครงการ	- โรงงานมีการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ซึ่งการดำเนินโครงการในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567 พบว่า ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด และหากพบว่าผลการติดตามตรวจสอบแสดงให้เห็นถึงปัญหาสิ่งแวดล้อม จะดำเนินการปรับปรุงแก้ไขปัญหานั้นโดยเร็ว	✓				-

ตารางที่ 3 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ผลการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการตรวจประเมิน				ข้อเสนอแนะ
			ปฏิบัติ	ปฏิบัติได้บางส่วน	ไม่ปฏิบัติ	ไม่เกี่ยวข้อง กับโครงการ	
- หากเกิดเหตุการณ์ใดๆ ก็ตามที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ต้องแจ้งให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ทราบโดยเร็ว เพื่อ สผ. จะได้ให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว	ภายในพื้นที่โครงการ	- การดำเนินโครงการในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567 ยังไม่มีเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม และหากมีเหตุการณ์ใดๆ ที่อาจเกิดผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม ทางโครงการจะแจ้งให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ทราบ	✓				-
- บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยสรุปให้สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง และ สผ. ทุก 6 เดือน	ภายในพื้นที่โครงการ	- โรงงานมีการนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง กรมโรงงานอุตสาหกรรม และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทุก 6 เดือน โดยรายงานฉบับล่าสุดที่นำเสนอ คือ รายงานฉบับเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566	✓				-
- หากมีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ และ/หรือมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ต้องเสนอรายละเอียดของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้ สผ. ให้ความเห็นชอบด้านสิ่งแวดล้อมก่อนดำเนินการเปลี่ยนแปลง	ภายในพื้นที่โครงการ	- กรณีที่โรงงานต้องการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ และ/หรือ มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ทางโครงการจะเสนอรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อพิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการ	✓				-

ตารางที่ 3 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ผลการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการตรวจประเมิน				ข้อเสนอแนะ
			ปฏิบัติ	ปฏิบัติได้บางส่วน	ไม่ปฏิบัติ	ไม่เกี่ยวข้องกับการโครงการ	
1.2 การว่าจ้างหน่วยงานกลาง - ว่าจ้างหน่วยงานกลาง (Third Party) เพื่อดำเนินการตรวจสอบติดตามผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการ (Environmental Compliance Audit) ซึ่งจะต้องเป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์ด้านการตรวจสอบสิ่งแวดล้อม	ภายในพื้นที่โครงการ	- โรงงานได้มอบหมายให้บริษัท เอส.พี.เอส คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด ดำเนินการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ (Environmental Compliance Audit)	✓				-
2. คุณภาพอากาศ - ควบคุมการฟุ้งกระจายของฝุ่นและเขม่าควันที่เกิดจากการหลอมเหล็ก โดยติดตั้งระบบดูดฝุ่นที่ผ่านเตาหลอม EAF ขณะหลอมเหล็ก และมีระบบรวบรวมฝุ่นเหนือเตาหลอม EAF (Canopy Hood) ขณะเปิดฝาเตาก่อนจะผ่าน Bag Filter	เตา EAF	- โรงงานมีการติดตั้งระบบดูดฝุ่นแบบ Canopy Hood บริเวณเหนือเตาหลอมไฟฟ้า (EAF) เพื่อควบคุมการฟุ้งกระจายของฝุ่นและเขม่าควันที่เกิดจากการหลอมเหล็ก ซึ่งฝุ่นดังกล่าวจะถูกรวบรวมเข้าสู่ระบบดักฝุ่นแบบถุงกรอง (Bag Filter House)	✓				-
- ติดตั้งระบบดูดฝุ่น Canopy Hood ซึ่งครอบคลุมพื้นที่ดูด 472.5 ตารางเมตร ให้อยู่ในระยะ 27 เมตร เหนือเตาหลอมโดยไม่รบกวนการทำงานอื่นๆ	เหนือเตาหลอมเหล็ก	- โรงงานมีการติดตั้งระบบดูดฝุ่น Canopy Hood บริเวณเหนือเตาหลอม ซึ่งครอบคลุมพื้นที่ 472.5 ตารางเมตร และอยู่ในระยะ 27 เมตร เหนือเตาหลอม โดยไม่รบกวนการทำงานอื่นๆ	✓				-
- จัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบทำการตรวจสอบสภาพโดยสายตา เพื่อความปลอดภัยในการทำงานบริเวณเตาหลอมเหล็กเป็นประจำทุกวัน (Daily Inspection)	บริเวณเตาหลอม	- โรงงานมีการมอบหมายให้พนักงานส่วนการหลอม มีหน้าที่รับผิดชอบทำการตรวจสอบสภาพเตาหลอมโดยสายตา เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน บริเวณเตาหลอมเหล็กเป็นประจำทุกวัน	✓				-

ตารางที่ 3 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ผลการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการตรวจประเมิน				ข้อเสนอแนะ
			ปฏิบัติ	ปฏิบัติได้บางส่วน	ไม่ปฏิบัติ	ไม่เกี่ยวข้องกับการ	
2. คุณภาพอากาศ - ไม่ติดตั้งพัดลมระบายอากาศออกสู่ภายนอกอาคารโดยตรง	บริเวณโรงหลอม	- โรงงานไม่มีการติดตั้งพัดลมระบายอากาศออกสู่ภายนอกอาคารโดยตรง โดยทางโรงงานได้ติดตั้งระบบดูดฝุ่น Canopy Hood และรวบรวมฝุ่นที่เกิดขึ้นจากกระบวนการหลอมเข้าสู่ระบบดักฝุ่นแบบถุงกรอง (Bag Filter House)	✓				-
- ควบคุมอัตราการระบาย (Emission Rate) ของมลพิษ เช่น ฝุ่นละออง SO ₂ , NO ₂ และ CO ไม่ให้เกินมาตรฐานควบคุมการปล่อยทิ้งอากาศเสียจากโรงเหล็ก (ใหม่) พ.ศ. 2544 ตามประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม ดังนี้	ปล่องระบายมลพิษทางอากาศ	- โรงงานมีการควบคุมอัตราการระบายของมลสารต่างๆ ให้มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงานเหล็ก (ใหม่) พ.ศ. 2544 และมาตรฐานตามเงื่อนไขที่กำหนดในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)	✓				-
ก) ฝุ่นละออง จากระบบดักฝุ่นแบบถุงกรองไม่เกิน 50 mg/m ³ หรือ 17.99 กรัม/วินาที	ปล่องระบายมลพิษทางอากาศ	- โรงงานมีการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องของระบบดักฝุ่นแบบถุงกรอง เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2567 พบว่า มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงานเหล็ก (ใหม่) พ.ศ. 2544 และมาตรฐานตามเงื่อนไขที่กำหนดในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> • ปล่อง Bag Filter Outlet (ชุดที่ 1) มีค่า TSP เท่ากับ 7.0 mg/m³ หรือ 2.26 กรัม/วินาที • ปล่อง Bag Filter Outlet (ชุดที่ 2) มีค่า TSP เท่ากับ 2.6 mg/m³ หรือ 0.860 กรัม/วินาที 	✓				-

ตารางที่ 3 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ผลการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการตรวจประเมิน				ข้อเสนอแนะ
			ปฏิบัติ	ปฏิบัติได้บางส่วน	ไม่ปฏิบัติ	ไม่เกี่ยวข้องกับการ	
ข) NO2 * เตาอบเหล็ก (TF1) ไม่เกิน 153 mg/m3 หรือ 2.17 กรัม/วินาที * เตาอบเหล็ก (TF2) ไม่เกิน 153 mg/m3 หรือ 2.17 กรัม/วินาที * เตาอบเหล็ก (TF3) ไม่เกิน 153 mg/m3 หรือ 2.17 กรัม/วินาที	ปล่องระบายมลพิษทางอากาศ	- โรงงานมีการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องของเตาอบเหล็ก (TF ชุดที่ 1 และ TF ชุดที่ 2) เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2567 พบว่า มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงานเหล็ก (ใหม่) พ.ศ. 2544 และมาตรฐานตามเงื่อนไขที่กำหนดในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> • ปล่อง TF ชุดที่ 1 (Outlet) มีค่า NO₂ เท่ากับ 33 mg/m³ หรือ 0.304 กรัม/วินาที • ปล่อง TF ชุดที่ 2 (Outlet) มีค่า NO₂ เท่ากับ 49 mg/m³ หรือ 0.140 กรัม/วินาที สำหรับปล่องระบาย TF3 ปัจจุบันทางโครงการยังไม่ได้ดำเนินการติดตั้ง จึงไม่มีการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องดังกล่าว	✓				-
- ตรวจสอบการทำงานของพัดลมดูดอากาศของระบบดักฝุ่น ดังนี้ * ตรวจสอบตามแผน Preventive Maintenance	ระบบดักฝุ่น	- โรงงานมีการจัดทำแผน Preventive Maintenance และตรวจสอบการทำงานของพัดลมดูดอากาศของระบบดักฝุ่นตามแผนที่กำหนดไว้ โดยใช้โปรแกรม SAP สำหรับตรวจสอบการทำงานของพัดลมดูดอากาศของระบบดักฝุ่น	✓				-

ตารางที่ 3 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ผลการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการตรวจประเมิน				ข้อเสนอแนะ
			ปฏิบัติ	ปฏิบัติได้บางส่วน	ไม่ปฏิบัติ	ไม่เกี่ยวข้องกับการ	
* ตรวจวัดความเร็วลม (Velocity) ก่อน-หลังผ่านระบบดักฝุ่นแบบถุงกรอง		- โรงงานมีการตรวจวัดความเร็วลม (Velocity) ก่อนและหลังผ่านระบบดักฝุ่นแบบถุงกรอง พบว่า ความเร็วลมก่อนผ่านถุงกรอง มีค่าเท่ากับ 26.21 และ 26.90 เมตร/วินาที ตามลำดับ และความเร็วลมหลังผ่านถุงกรอง มีค่าเท่ากับ 26.24 และ 26.84 เมตร/วินาที ตามลำดับ	✓				-
* ในกรณีฉุกเฉินพัดลมดูดอากาศขัดข้อง ไม่สามารถทำงานได้ตามปกติ โครงการต้องหยุดดำเนินการผลิตเพื่อซ่อมแซมพัดลมให้สามารถทำงานได้ตามปกติ		- ในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567 ตรวจสอบไม่พบพัดลมดูดอากาศมีการขัดข้องหรือชำรุดจนไม่สามารถทำงานได้ตามปกติ และหากในกรณีฉุกเฉินที่พัดลมดูดอากาศขัดข้องทางโรงงานจะหยุดดำเนินการผลิตเพื่อซ่อมแซมพัดลมให้สามารถทำงานได้ตามปกติ จึงจะเริ่มดำเนินการผลิตต่อไป	✓				
- จัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบทำการตรวจสอบบำรุงระบบดักฝุ่นให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ	ระบบดักฝุ่น	- โรงงานมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบและซ่อมบำรุงระบบดักฝุ่นตามแผน Preventive Maintenance	✓				-
- จัดเตรียมอะไหล่สำรองพร้อมใช้งานสำหรับระบบดักฝุ่น รวมทั้งอุปกรณ์ซ่อมบำรุง และจัดเตรียมถุงกรองสำรองไม่น้อยกว่า 600 ใบ	ระบบดักฝุ่น	- โรงงานมีการจัดเตรียมอะไหล่สำรองสำหรับระบบดักฝุ่นรวมทั้งอุปกรณ์ซ่อมบำรุงต่างๆ อย่างเพียงพอ ซึ่งในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567 ทางโรงงานจัดเตรียมถุงกรองสำรองไว้รวมทั้งสิ้นจำนวน 600 ใบ	✓				-
- ในกรณีระบบควบคุมฝุ่นขัดข้องหรือชำรุด ต้องหยุดการหลอมเหล็กจนกว่าจะมีการปรับปรุงแก้ไขให้เรียบร้อย	บริเวณโรงหลอม	- โรงงานมีการตรวจสอบระบบควบคุมฝุ่น โดยเตาหลอมของโรงงานมีระบบอินเตอร์ล็อกกับ Bag Filter House และในกรณีที่ Bag Filter House ขัดข้องหรือชำรุดจะส่งสัญญาณไปยังเตาหลอมให้ทำงานช้าลง จนหยุดนิ่งในที่สุด และจะไม่ทำการหลอมโดยไม่มีการทำงานของระบบควบคุมฝุ่น	✓				-
- เลือกใช้ก๊าซธรรมชาติสำหรับเตาอบเหล็กแผ่น (Tunnel Furnace)	เตาอบเหล็ก (TF)	- โรงงานมีการเลือกใช้ก๊าซธรรมชาติเป็นเชื้อเพลิงสำหรับเตาอบเหล็กแผ่น (Tunnel Furnace)	✓				-

ตารางที่ 3 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ผลการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการตรวจประเมิน				ข้อเสนอแนะ
			ปฏิบัติ	ปฏิบัติได้บางส่วน	ไม่ปฏิบัติ	ไม่เกี่ยวข้องกับการ	
- จัดให้มีห้องควบคุมสำหรับพนักงานที่ควบคุม Over Crane เพื่อหลีกเลี่ยงการได้รับฝุ่นละอองจากลานกองเศษเหล็ก	ลานกองเศษเหล็ก	- โรงงานจัดให้มีห้องควบคุมสำหรับพนักงานที่ควบคุม Overhead Crane บริเวณลานกองเศษเหล็กเพื่อหลีกเลี่ยงการได้รับฝุ่นละออง	✓				-
- จัดให้พนักงานขับรถยกเศษเหล็กทำงานในห้องคนขับที่มีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ เพื่อป้องกันการสัมผัสฝุ่นละอองจากภายนอกขณะปฏิบัติงาน	รถยกเศษเหล็ก	- โรงงานมีการจัดให้พนักงานขับรถใช้รถยกเศษเหล็กที่มีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศในห้องคนขับ เพื่อป้องกันการสัมผัสฝุ่นละอองขณะปฏิบัติงาน	✓				-
- จัดเตรียมที่ครอบจมูกสำหรับพนักงานทุกคนในกรณีที่ต้องปฏิบัติงานนอกห้องควบคุมหรือห้องคนขับ	ลานกองเศษเหล็ก	- โรงงานมีการจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับพนักงานอย่างเพียงพอ ในกรณีที่ต้องปฏิบัติงานนอกห้องควบคุมหรือห้องคนขับ	✓				-
- หมั่นบำรุงรักษาเครื่องยนตทุกชนิดที่ใช้ในการขนถ่ายวัตถุดิบตามกำหนดระยะเวลาที่ผู้ขายเครื่องจักรดังกล่าวกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เพื่อลดปริมาณไอเสียที่เกิดขึ้นและการยืดอายุการใช้งาน	เครื่องจักร/เครื่องยนตทุกชนิดที่ใช้ในการขนถ่ายวัตถุดิบ	- โรงงานมีการจัดทำแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักร/เครื่องยนตทุกชนิดที่ใช้ในการขนถ่ายวัตถุดิบ พร้อมทั้งทำการซ่อมบำรุงเครื่องจักร/เครื่องยนตดังกล่าวตามกำหนดระยะเวลาของเครื่องจักรแต่ละประเภท	✓				-
3. คุณภาพน้ำ 3.1 น้ำเสียจากพนักงาน - จัดให้มีถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปชนิดติดตั้งกับที่เพื่อบำบัดน้ำเสียจากอาคารสำนักงานและโรงอาหาร ปริมาณ 32.88 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน * ถัง SAT รุ่น MA276 และ 576 สำหรับอาคารสำนักงาน * ถังบำบัดน้ำเสียรุ่น BK-3000 สำหรับโรงอาหาร	อาคารสำนักงานและโรงอาหาร	- โรงงานมีการติดตั้งถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป เพื่อบำบัดน้ำเสียจากอาคารสำนักงาน และติดตั้งถังดักไขมันบริเวณโรงอาหาร จำนวน 31 จุด - ถังบำบัดน้ำเสียที่ติดตั้งภายในโรงงาน ได้แก่ ถัง Septic Tank ยี่ห้อ HITACHI รุ่น 500A, 600A, 1200A ยี่ห้อ P.P. รุ่น SAT GK-100, ยี่ห้อ ENTECH รุ่น ET30, ET70 และ ET100	✓				-

ตารางที่ 3 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ผลการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการตรวจประเมิน				ข้อเสนอแนะ
			ปฏิบัติ	ปฏิบัติได้บางส่วน	ไม่ปฏิบัติ	ไม่เกี่ยวข้องกับการ	
<ul style="list-style-type: none"> - ให้จัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดูแลตรวจสอบถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปเป็นประจำ - ตรวจสอบ/ซ่อมบำรุงเครื่องเติมอากาศของถังบำบัดเป็นประจำทุก 1 เดือน 	ถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปทั้งหมดของโครงการ	- โรงงานจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรับผิดชอบและตรวจสอบถังบำบัดน้ำเสีย รวมทั้งทำการตรวจสอบ/ซ่อมบำรุงเครื่องเติมอากาศของถังบำบัดเป็นประจำทุก 1 เดือน	✓				-
<ul style="list-style-type: none"> - สูบกากตะกอนของถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปเป็นประจำทุก 6 เดือน 	ถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปทั้งหมดของโครงการ	- โรงงานมีการตรวจสอบปริมาณกากตะกอนของถังบำบัดน้ำเสีย โดยในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567 โครงการยังไม่มี การสูบกากตะกอนของถังบำบัดออกไปกำจัด ทั้งนี้ โครงการได้มีการสูบกากตะกอนล่าสุดไปเมื่อเดือนธันวาคม 2566	✓				-
<ul style="list-style-type: none"> - หมั่นตรวจราไขไขมันและเศษอาหารออกจากถังดักไขมันของโรงอาหารเป็นประจำทุกสัปดาห์ 	ถังดักไขมันของโรงอาหาร	- ในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567 โครงการยังไม่มี การสูบกากตะกอนของถังบำบัดออกไปกำจัด ทั้งนี้โครงการได้มีการสูบกากตะกอนล่าสุดไปเมื่อเดือนธันวาคม 2566	✓				-
<ul style="list-style-type: none"> - นำน้ำทิ้งจากบ่อพักน้ำทิ้งจากอาคารสำนักงานและโรงอาหารไปใช้ประโยชน์ให้มากที่สุด เช่น รดน้ำต้นไม้ภายในโครงการ 	น้ำทิ้งจากบ่อพักน้ำทิ้งสุดท้าย	- โรงงานมีการนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วกลับมาใช้ประโยชน์ในการฉีดพรมถนนภายในโรงงาน เพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง ซึ่งเป็นการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่ามากที่สุด	✓				-
3.2 น้ำเสียจากกระบวนการผลิต <ul style="list-style-type: none"> - น้ำระบายทิ้งจากระบบหล่อเย็นโดยอ้อมของโครงการโรงงานขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อน 96 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ให้นำกลับไปใช้เป็นน้ำหล่อเย็นโดยตรงของโรงผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อน 	น้ำระบายทิ้งจากระบบหล่อเย็นโดยอ้อมของส่วนขยายเหล็กแผ่นรีดร้อน	- โรงงานมีการนำน้ำจากระบบหล่อเย็นโดยอ้อมของส่วนขยายผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อน 96 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน กลับมาใช้หมุนเวียนเป็นน้ำหล่อเย็นโดยตรงของโรงผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อน	✓				-

ตารางที่ 3 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ผลการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการตรวจประเมิน				ข้อเสนอแนะ
			ปฏิบัติ	ปฏิบัติได้บางส่วน	ไม่ปฏิบัติ	ไม่เกี่ยวข้องกับการ	
<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียภายในโครงการผลิตเหล็กคัตร่อน ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> * Longitudinal Scale Pit ซึ่ง ภายใน ติด ตั้ง Oil Skimmer และ Oil Separator เพื่อดักคราบน้ำมัน * Longitudinal Settling Pit ซึ่ง ภายใน ติด ตั้ง Oil Skimmer และ Oil Separator เพื่อดักคราบน้ำมัน * Sand Filter เพื่อกกรองน้ำลดตะกอนแขวนลอยขนาดเล็ก * Sludge Thickener เพื่อรีดตะกอนจาก Sand Filter * Cooling Tower เพื่อลดอุณหภูมิของน้ำก่อนนำกลับไปใช้ในกระบวนการผลิต 	น้ำทิ้งจากโรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อน	<ul style="list-style-type: none"> - ทางโรงงานจัดให้มีระบบดักตะกอนและแยกคราบน้ำมัน เพื่อบำบัดน้ำเสียจากโรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อน พร้อมทั้งมีระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำหล่อเย็น เพื่อให้สามารถนำกลับมาใช้หมุนเวียนในกระบวนการผลิตได้ต่อไป 	✓				-
<ul style="list-style-type: none"> - น้ำระบายทิ้งจากระบบหล่อเย็นโดยตรงปริมาณ 600 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ของโรงผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนให้นำกลับไปใช้ในโรงงาน slag processing ทั้งหมด โดยไม่มีการระบายลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะ 	น้ำระบายทิ้งจากระบบน้ำหล่อเย็นโดยตรงของโรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อน	<ul style="list-style-type: none"> - โรงงานจะนำน้ำที่ระบายทิ้งจากระบบหล่อเย็นโดยตรงของโรงผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนกลับไปใช้ในโรงงาน Slag Processing ทั้งหมด โดยไม่มีการระบายลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะแต่อย่างใด 	✓				-
<ul style="list-style-type: none"> - น้ำฝนที่มีโอกาสปนเปื้อนบริเวณลานกองเศษเหล็กปริมาณ 9,558 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ให้จัดทำรางระบายน้ำรอบพื้นที่ก่อนไหลลงสู่บ่อดักตะกอนขนาด 288 ลูกบาศก์เมตร ก่อนระบายน้ำใส่ลงสู่รางระบายน้ำฝนของสวนอุตสาหกรรมฯ ต่อไป 	น้ำฝนที่มีโอกาสปนเปื้อน	<ul style="list-style-type: none"> - โรงงานมีการสร้างรางระบายน้ำรอบพื้นที่ลานกองเศษเหล็กเพื่อรองรับน้ำฝนให้ไหลไปลงสู่บ่อดักตะกอน ที่มีขนาดความจุ 1,350 ลูกบาศก์เมตร สำหรับน้ำในบ่อดักตะกอนเป็นน้ำใส ทางโรงงานจะนำกลับมาใช้หมุนเวียนภายในโครงการ 	✓				-

ตารางที่ 3 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ผลการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการตรวจประเมิน				ข้อเสนอแนะ
			ปฏิบัติ	ปฏิบัติตามบางส่วน	ไม่ปฏิบัติ	ไม่เกี่ยวข้องกับการ	
4. การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม - จัดสร้างรางระบายน้ำฝนภายในพื้นที่โครงการก่อนเชื่อมต่อกับรางระบายน้ำของสวนอุตสาหกรรมฯ - จัดสร้างรางระบายน้ำฝนที่มีโอกาสปนเปื้อนรอบพื้นที่ลานกองเศษเหล็กเพื่อรวบรวมน้ำฝนที่ตกในพื้นที่ดังกล่าวลงสู่บ่อตกตะกอนก่อนระบายน้ำใส่ส่วนบนลงสู่รางระบายน้ำฝนต่อไป	ระบบระบายน้ำฝนในพื้นที่โครงการ ระบบระบายน้ำฝนรอบพื้นที่ลานกองเศษเหล็ก	- โรงงานมีการสร้างรางระบายน้ำฝนขนานไปกับแนวรั้วโดยรอบพื้นที่โรงงาน เพื่อรองรับน้ำฝนภายในพื้นที่โครงการ - โรงงานมีการสร้างรางระบายน้ำรอบพื้นที่ลานกองเศษเหล็ก เพื่อรองรับน้ำฝนให้ไหลไปลงสู่บ่อตกตะกอน ขนาดความจุ 1,350 ลูกบาศก์เมตร สำหรับน้ำในบ่อที่ตกตะกอนเป็นน้ำใส ทางโรงงานจะนำกลับมาใช้หมุนเวียนภายในโครงการ โดยไม่มีการระบายน้ำลงสู่รางระบายน้ำฝนของสวนอุตสาหกรรมฯ แต่อย่างใด	✓				-
5. การคมนาคมขนส่ง - กวดขันให้พนักงานขับรถใช้ความระมัดระวังและปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด - ในช่วงเช้า-เย็น ซึ่งเป็นชั่วโมงเร่งด่วน โครงการต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกและจัดระเบียบการจราจรบริเวณทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการ - จำกัดความเร็วยานพาหนะในการขนส่งไม่เกิน 40 กิโลเมตรต่อชั่วโมง	ภายในพื้นที่โครงการ ภายในพื้นที่โครงการ ภายในพื้นที่โครงการ	- โรงงานมีการกวดขันพนักงานขับรถของผู้รับเหมาขนส่งวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ให้ใช้ความระมัดระวัง และปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด - โรงงานจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกและจัดระเบียบการจราจรบริเวณทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการ ในช่วงเช้าและเย็น ซึ่งเป็นชั่วโมงเร่งด่วน - โรงงานมีการจำกัดความเร็วของยานพาหนะภายในพื้นที่โรงงานให้ใช้ความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตรต่อชั่วโมง โดยทำการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็วให้เห็นอย่างชัดเจน	✓				-
			✓				-
			✓				-

ตารางที่ 3 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ผลการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการตรวจประเมิน				ข้อเสนอแนะ
			ปฏิบัติ	ปฏิบัติได้บางส่วน	ไม่ปฏิบัติ	ไม่เกี่ยวข้องกับการ	
- อบรมพนักงานให้ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด	ภายในพื้นที่โครงการ	- โรงงานมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทำหน้าที่รับผิดชอบในการอบรมให้ความรู้กับพนักงานให้ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด รวมทั้งอบรมผู้รับเหมาให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบความปลอดภัยและกฎจราจรก่อนเข้ามาปฏิบัติงานในโรงงาน และกำชับพนักงานขับรถของผู้รับเหมาขนส่งวัตถุดิบให้ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด	✓				-
6. ของเสีย 6.1 ของเสียจากกิจกรรมของพนักงาน - เก็บรวบรวมขยะมูลฝอยจากพนักงาน 115.5 ตันต่อปี ใส่ถังรองรับขยะที่มีฝาปิดมิดชิดก่อนส่งมอบให้บริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตรับไปกำจัดต่อไป	ภายในโรงงาน	- โรงงานมีการจัดเตรียมภาชนะรองรับขยะมูลฝอยที่มีฝาปิดมิดชิดวางไว้ตามจุดต่างๆ ภายในโรงงาน และแจ้งประสานให้บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด มารับไปกำจัดต่อไป	✓				-
- คราบไขมันจากโรงอาหารให้ทำการดักไขมันจากบ่อดักไขมัน อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง รวบรวมใส่ถังมอบให้บริษัทเอกชนนำไปกำจัดต่อไป	บ่อดักไขมัน	- ในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567 โครงการยังไม่มีการสูบกากตะกอนของถังบำบัดออกไปกำจัด ทั้งนี้โครงการได้มีการสูบกากตะกอนล่าสุดไปเมื่อเดือนธันวาคม 2566	✓				-
- จัดให้มีการนำน้ำทิ้งที่ได้รับการบำบัดน้ำเสียส่วนกลางไปรดน้ำต้นไม้ สนามหญ้า พื้นที่สีเขียว หรือนำกลับไปใช้ใหม่ เพื่อลดปริมาณน้ำทิ้ง	บ่อร์รับน้ำทิ้ง (Receiving Pond)	- มีการระบายน้ำทิ้งที่บำบัดแล้วจากระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางลงสู่ทะเล โดยการดำเนินการดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจาก สผ. แล้ว ซึ่งบางส่วนนำไปใช้รดน้ำต้นไม้ และพื้นที่สีเขียว	✓				-

ตารางที่ 3 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ผลการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการตรวจประเมิน				ข้อเสนอแนะ
			ปฏิบัติ	ปฏิบัติได้บางส่วน	ไม่ปฏิบัติ	ไม่เกี่ยวข้องกับการ	
6.2 ของเสียจากกระบวนการผลิต - กากซีเหล็ก 168,863 ตันต่อปี ของโรงผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนให้จัดเตรียมพื้นที่เพื่อใหบริษัท เฮคเกิตต์ มัลติ เซิร์ฟ (ประเทศไทย) จำกัด เข้ามาดำเนินการเกี่ยวกับ slag processing โดยใช้กากซีเหล็กเป็นวัตถุดิบต่อไป	ลานกองกากซีเหล็ก	- โรงงานมีการรวบรวมกากซีเหล็ก (Slag) และให้บริษัท สยามสตีล มิลล์ เซอร์วิส เซส จำกัด ซึ่งได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม นำไปเข้าสู่กระบวนการ Slag Processing โดยทางโรงงานมีระบบการจัดการของเสียตามกฎหมายที่กำหนด ได้แก่ การขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงานจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม และมีใบกำกับการขนส่งของเสีย เมื่อมีการนำของเสียออกนอกบริเวณโรงงานทุกครั้ง	✓				-
- สเกล 21,152 ตันต่อปี ให้เก็บกองในพื้นที่เก็บของเสียขนาด 2,800 ตารางเมตร ที่มีการควบคุมน้ำฝนปนเปื้อน ก่อนติดต่อส่งให้โรงงานปูนซีเมนต์รับไปใช้เป็นวัตถุดิบทดแทนหรือจำหน่ายให้แก่โรงงานถลุงเหล็กเพื่อนำไปใช้เป็นวัตถุดิบต่อไป	พื้นที่เก็บกองของเสีย	- โรงงานมีการเก็บกองสเกลไว้ในบริเวณพื้นที่เก็บของเสียขนาด 2,800 ตารางเมตร ที่มีการควบคุมน้ำฝนปนเปื้อน และได้ขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุไม่ใช่แล้วออกนอกโรงงานจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม และและมีใบกำกับการขนส่งของเสีย เมื่อมีการนำของเสียออกนอกบริเวณโรงงานทุกครั้ง	✓				-
- ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย 21,936 ตันต่อปี ส่งให้โรงงานปูนซีเมนต์ที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมในการกำจัดของเสียนำไปกำจัดต่อไป	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	- โรงงานมีการเก็บกากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสียไว้ในบริเวณพื้นที่เก็บของเสียขนาด 2,800 ตารางเมตร เพื่อรอให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมมารับไปกำจัดต่อไป	✓				-
- ฝุ่นจากระบบดักฝุ่น 97,006 ตันต่อปี จะรวบรวมเก็บไว้ในไซโลขนาด 120 ลูกบาศก์เมตร ก่อนติดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม (เช่น ทีพีไอ โพลีน เป็นต้น) เข้ามารับไปกำจัดต่อไป	ฝุ่นจากระบบดักฝุ่น	- โรงงานมีการเก็บรวบรวมฝุ่นจากระบบดักฝุ่นแบบถุงกรอง (Bag Filter House) ไว้ในไซโล ขนาด 120 ลูกบาศก์เมตรและเมื่อไซโลเต็มจะ ทำการนำฝุ่นออกจากไซโลบรรจุใส่ถุง Big Bag เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายและติดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมเข้ามาดำเนินการ โดยจะมีการนำฝุ่นออกทุกวันพฤหัสบดี และวันศุกร์ของทุกสัปดาห์	✓				-

ตารางที่ 3 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ผลการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการตรวจประเมิน				ข้อเสนอแนะ
			ปฏิบัติ	ปฏิบัติได้บางส่วน	ไม่ปฏิบัติ	ไม่เกี่ยวข้องกับการ	
- คราบน้ำมันที่ได้จาก Oil skimmer 2 ลูกบาศก์เมตรต่อปี นำไปผสมกับน้ำมันที่ใช้ทาเคลือบผิวผลิตภัณฑ์ของโครงการ หรือติดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมมารับไปกำจัดต่อไป	คราบน้ำมัน	- โรงงานมีการจัดเตรียมถังขนาด 200 ลิตร ที่มีฝาปิดมิดชิดเพื่อเก็บรวบรวมคราบน้ำมันที่ได้จาก Oil skimmer และน้ำมันจากการกรอง (Filter) แล้วนำไปจัดเก็บที่อาคารจัดเก็บของเสีย ก่อนที่จะติดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมมารับไปกำจัด	✓				-
- คราบน้ำมันที่ได้จากการกรอง (Filter) ของระบบบำบัดน้ำเสียรวบรวมลงถังขนาด 200 ลิตร ก่อนติดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมมารับไปกำจัดต่อไป	คราบน้ำมัน	- โรงงานมีการจัดเตรียมถังขนาด 200 ลิตร ที่มีฝาปิดมิดชิดเพื่อเก็บรวบรวมคราบน้ำมันที่ได้จาก Oil skimmer และน้ำมันจากการกรอง (Filter) แล้วนำไปจัดเก็บที่อาคารจัดเก็บของเสีย ก่อนที่จะติดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมมารับไปกำจัด	✓				-
- ให้น้ำเศษเหล็กที่เหลือจากขั้นตอนการตัดหัวท้าย 63,765 ตันต่อปี ของโรงผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนมาใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตอีกครั้งหนึ่ง	เศษเหล็กที่เหลือจากขั้นตอนการตัดหัวท้ายและขอบ	- โรงงานมีการนำเศษเหล็กที่เหลือจากขั้นตอนการตัดหัวท้ายของโรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อน กลับไปหลอมใหม่เพื่อนำมาใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตอีกครั้ง โดยในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567 มีปริมาณเศษเหล็กที่เหลือจากการตัดหัวท้าย จำนวน 2,873.54 ตัน	✓				-
- ให้น้ำเศษเหล็กจากการตัดขอบ 3,200 ตันต่อปี และสายรัดม้วนเหล็กจากส่วนขยายเหล็กปรับสภาพผิวไปหลอมใช้เป็นวัตถุดิบในโรงงานผลิตเหล็กรีดร้อนชนิดม้วนทั้งหมด	เศษเหล็กจากโรงปรับสภาพผิว	- โรงงานมีการนำเศษเหล็กจากการตัดขอบและสายรัดม้วนเหล็ก กลับไปหลอมใหม่ เพื่อนำมาใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตต่อไป	✓				-
- น้ำมันหล่อลื่นที่ไม่ใช้แล้ว 1.87 ลูกบาศก์เมตรต่อปี จากส่วนผลิตเหล็กปรับสภาพผิวให้เก็บใส่ถัง (drum) ขนาด 200 ลิตร มีฝาปิดมิดชิดก่อนส่งให้โรงงานปูนซีเมนต์นำไปใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนในเตาเผาซีเมนต์ต่อไปหรือติดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมมารับไปกำจัดต่อไป	น้ำมันหล่อลื่นที่ไม่ใช้แล้วของโรงปรับสภาพผิว	- โรงงานมีการจัดเตรียมถังขนาด 200 ลิตร ที่มีฝาปิดมิดชิดเพื่อเก็บรวบรวมคราบน้ำมันที่ได้จาก Oil skimmer และน้ำมันจากการกรอง (Filter) แล้วนำไปจัดเก็บที่อาคารจัดเก็บของเสีย ก่อนที่จะติดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมมารับไปกำจัด	✓				-

ตารางที่ 3 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ผลการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการตรวจประเมิน				ข้อเสนอแนะ
			ปฏิบัติ	ปฏิบัติได้บางส่วน	ไม่ปฏิบัติ	ไม่เกี่ยวข้องกับการ	
6.3 น้ำมันจากระบบหล่อเย็นโดยตรง - มีระบบดักและแยกคราบน้ำมันออกจากน้ำหมุนเวียน โดยทำการติดตั้ง Oil Skimmer, Oil Separator และ Filter เพื่อใช้กรองคราบน้ำมันและเก็บรวบรวมคราบน้ำมันจาก Oil Skimmer ใส่ในถังขนาด 200 ลิตร ก่อนนำไปผสมกับน้ำมันสำหรับทาเคลือบผิวผลิตภัณฑ์เพื่อกันสนิมของโครงการต่อไป	บ่อดักคราบน้ำมันหลังจากระบบหล่อเย็น	- โรงงานมีการติดตั้งระบบดักและแยกคราบน้ำมันจากน้ำหมุนเวียนที่ระบบน้ำหล่อเย็นโดยตรง และจัดเตรียมถังขนาด 200 ลิตร ที่มีฝาปิดมิดชิด เพื่อเก็บรวบรวมคราบน้ำมันที่ได้จาก Oil skimmer และน้ำมันจากการกรอง (Filter) แล้วนำไปจัดเก็บที่อาคารจัดเก็บของเสีย ก่อนที่จะติดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมมารับไปกำจัดต่อไป	✓				-
7. สังคม-เศรษฐกิจ - หากมีการเปิดรับสมัครคนงานให้พิจารณารับคนในท้องถิ่นที่มีความรู้ความสามารถตามลักษณะงานเป็นลำดับแรก รวมทั้งให้แจ้งข่าวรับสมัครงานไปยัง อบต. แต่ละแห่งเพื่อประชาสัมพันธ์การรับสมัครงาน	ชุมชนโดยรอบพื้นที่โครงการ	- โรงงานมีนโยบายในการพิจารณารับคนในท้องถิ่นที่มีความรู้ความสามารถตามลักษณะงานเป็นลำดับแรก โดยจะเผยแพร่ข่าวสารการรับสมัครงานผ่านทางเว็บไซต์รับสมัครงาน และเว็บไซต์บริษัท โดยในปี 2567 ทางโรงงานมีพนักงานทั้งหมด 631 คน ซึ่งเป็นพนักงานในท้องถิ่นจำนวน 344 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 54.52 ของพนักงานทั้งหมด	✓				-
- กำหนดให้มีการจัดทำจดหมายข่าว (News letter) เพื่อเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมต่างๆ โดยเฉพาะด้านสิ่งแวดล้อม โดยจัดส่งให้แก่ผู้นำชุมชนต่างๆ ในพื้นที่ศึกษารัศมี 5 กิโลเมตร รอบที่ตั้งโรงงาน เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบข้อมูลข่าวสารต่อไป	ชุมชนต่างๆ ในพื้นที่ศึกษารัศมี 5 กิโลเมตรรอบที่ตั้งโรงงาน	- โรงงานมีการเผยแพร่ข่าวสารและกิจกรรมการดำเนินงานต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์บริษัท www.gsteel.com พร้อมทั้งจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของโครงการ ติดตั้งไว้ในบริเวณชุมชนและหน่วยงานในท้องถิ่น	✓				-

ตารางที่ 3 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ผลการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการตรวจประเมิน				ข้อเสนอแนะ
			ปฏิบัติ	ปฏิบัติได้บางส่วน	ไม่ปฏิบัติ	ไม่เกี่ยวข้องกับการ	
- สรุปผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้หน่วยงานปกครองท้องถิ่นรับทราบเป็นประจำทุก 6 เดือน	ชุมชนโดยรอบพื้นที่โครงการ	- โรงงานมีการนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้กับหน่วยงานปกครองท้องถิ่น ได้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก และองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะพาน ทุกๆ 6 เดือน โดยรายงานฉบับล่าสุดที่นำเสนอ คือ รายงานฉบับเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566	✓				-
- ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเข้าใจถึงกิจการของโครงการ และสร้างความเข้าใจอันดีเพื่อลดความวิตกกังวลของชุมชนโดยรอบผ่านคณะกรรมการประสานงานท้องถิ่น	ชุมชนโดยรอบพื้นที่โครงการ	- โรงงานมีการจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของโครงการ โดยติดตั้งไว้ในบริเวณชุมชนและหน่วยงานในท้องถิ่น และมีการจัดกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ร่วมกับชุมชนและหน่วยงานราชการในท้องถิ่น ได้แก่ • ให้ความร่วมมือกับเหล่ากาชาดจังหวัดระยอง ในการจัดหน่วยบริการเคลื่อนที่ออกให้บริการโลหิต ณ บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2567 • สนับสนุนของขวัญ ของรางวัลสนับสนุน เพื่อจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2567 ณ โรงเรียนวัดหนองกระบอก เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2567 • สนับสนุนเครื่องคอมพิวเตอร์ ให้กับนักเรียนโรงเรียนบ้านมาบตองเนื่องในวันเด็กแห่งชาติ เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2567	✓				-

ตารางที่ 3 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ผลการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการตรวจประเมิน				ข้อเสนอแนะ
			ปฏิบัติ	ปฏิบัติได้บางส่วน	ไม่ปฏิบัติ	ไม่เกี่ยวข้องกับการ	
		<ul style="list-style-type: none"> สนับสนุนงบประมาณ โครงการจัดทำแบบทุนจำลอง (Model) และแบบจำลอง 3D (3 มิติ) ณ ศูนย์ราชการอำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง สนับสนุนงบประมาณให้กับชุมชน หมู่ที่ 10 เพื่อจัดกิจกรรมทำบุญกลางทุ่ง (เผาข้าวหลาม) ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 19-20 กุมภาพันธ์ 2567 สนับสนุนงบประมาณให้กับชุมชน หมู่ที่ 5 บ้านดินเนิน กม.5 เพื่อร่วมทำบุญประเพณี เดือน 3 ณ บริเวณศาลเจ้าแม่กฤษณา (สระน้ำบับแหลมเหียง) เมื่อวันที่ 9-10 กุมภาพันธ์ 2567 สนับสนุนงบประมาณให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอกจัดกิจกรรมประเพณีสงกรานต์ตำบลหนองละลอก ประจำปี 2567 ระหว่างวันที่ 13-15 เมษายน 2567 ณ ศาลาเอนกประสงค์โรงเรียนวัดหนองกระบอก สนับสนุนกิจกรรมทอดผ้าป่าสมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบท ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2567 ณ วัดราชบพิธสถิตมหาสีมารามราชวรวิหาร 					

ตารางที่ 3 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ผลการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการตรวจประเมิน				ข้อเสนอแนะ
			ปฏิบัติ	ปฏิบัติได้บางส่วน	ไม่ปฏิบัติ	ไม่เกี่ยวข้องกับการ	
- จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการรับเรื่องร้องเรียนเข้าพบผู้นำชุมชนในพื้นที่ศึกษา เพื่อรับทราบข้อร้องเรียนและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	ชุมชนโดยรอบพื้นที่โครงการ	- โรงงานมีการจัดทำขั้นตอนการติดต่อสื่อสารและรับเรื่องร้องเรียนจากชุมชน กรณีมีข้อร้องเรียนจากชุมชน ผู้จัดการฝ่าย HR&A จะเป็นผู้รับผิดชอบในการติดต่อสื่อสารและประสานงานกับผู้นำชุมชนและแก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ ทางโรงงานจะดำเนินการสรุปผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ	✓				-
- จัดทำระบบ ISO 14001 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ	ภายในพื้นที่โครงการ	- โรงงานมีการจัดทำระบบ ISO 14001 เพื่อให้สามารถบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้รับการรับรอง ISO 14001:2015 มีผลตั้งแต่วันที่ 25 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 24 มกราคม 2570 นอกจากนี้ทางโรงงานยังได้รับการรับรอง ISO 45001:2018 และ ISO 9001:2015	✓				-
- ให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ กรณีเกิดข้อร้องเรียนจากชุมชนอย่างเคร่งครัด	ชุมชนโดยรอบพื้นที่โครงการ	- กรณีที่มีข้อร้องเรียนเกิดขึ้น โรงงานจะมีการดำเนินการตามขั้นตอนการติดต่อสื่อสารและรับเรื่องร้องเรียนจากชุมชนอย่างเคร่งครัด	✓				-
- จัดให้มีแผนการดำเนินการตรวจสอบ กรณีมีข้อร้องเรียนชุมชน โดยมีขั้นตอนต่างๆ ดังนี้	ภายในพื้นที่โครงการและชุมชนใกล้เคียง	- โรงงานมีการจัดทำขั้นตอนการติดต่อสื่อสารและรับเรื่องร้องเรียนจากชุมชน กรณีมีข้อร้องเรียนจากชุมชน ผู้จัดการฝ่าย HR&A จะเป็นผู้รับผิดชอบในการติดต่อสื่อสารและประสานงานกับผู้นำชุมชนและแก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ ทางโรงงานจะดำเนินการสรุปผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ	✓				-

ตารางที่ 3 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ผลการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการตรวจประเมิน				ข้อเสนอแนะ
			ปฏิบัติ	ปฏิบัติได้บางส่วน	ไม่ปฏิบัติ	ไม่เกี่ยวข้องกับการ	
1) มาตรการดำเนินการในระยะเร่งด่วน * รับฟังข้อร้องเรียนโดยตรง และชี้แจงขั้นตอนการดำเนินการแก้ไขเบื้องต้นให้ชุมชนทราบ * จัดตั้ง “คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน” * ชี้แจงผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง และแนวทางแก้ไขปัญหามุมชนทราบโดยผ่านผู้นำชุมชน * กรณีที่ข้อร้องเรียนมีสาเหตุมาจากโครงการโดยตรงโครงการจะดำเนินการแก้ไขปัญหาร้องเรียนตามแนวทาง/เงื่อนไข และระยะเวลาที่กำหนดไว้ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว	ชุมชนโดยรอบพื้นที่โครงการ โดยเฉพาะ • บ้านคลองข้างตาย • บ้านมาบตอง • บ้านหนองละลอก	- โรงงานมีการจัดทำขั้นตอนการติดต่อสื่อสารและรับเรื่องร้องเรียนจากชุมชน กรณีมีข้อร้องเรียนจากชุมชน ผู้จัดการฝ่าย HR&A จะเป็นผู้รับผิดชอบในการติดต่อสื่อสารและประสานงานกับผู้นำชุมชนและแก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ ทางโรงงานจะดำเนินการสรุปผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ โดยในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567 ไม่พบข้อร้องเรียนแต่อย่างใด	✓				-
2) มาตรการดำเนินการในระยะยาว * จัดประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบถึงมาตรการต่างๆ ในการควบคุมผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการผ่าน คณะกรรมการประสานงานท้องถิ่น * จัดให้มีหน่วยงานรับผิดชอบโดยตรงในการรับฟังข้อคิดเห็นของชุมชน * มีส่วนร่วมในกิจกรรมท้องถิ่นของชุมชนโดยเฉพาะกิจกรรมทางด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างความเข้าใจให้กับชุมชนและเป็นการแสดงความจริงใจในการจัดการปัญหาสิ่งแวดล้อมของโครงการ	ชุมชนโดยรอบพื้นที่โครงการ โดยเฉพาะ • บ้านคลองข้างตาย • บ้านมาบตอง • บ้านหนองละลอก	- โรงงานมีการจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของโครงการ โดยติดตั้งไว้ในบริเวณชุมชนและหน่วยงานในท้องถิ่น และมีการจัดกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ร่วมกับชุมชนและหน่วยงานราชการในท้องถิ่น ได้แก่ • ให้ความร่วมมือกับเหล่ากาชาดจังหวัดระยอง ในการจัดหน่วยบริการเคลื่อนที่ออกบริการจากโลหิต ณ บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2567 • สนับสนุนของขวัญ ของรางวัลสนับสนุน เพื่อจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2567 ณ โรงเรียนวัดหนองกระบอก เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2567	✓				-

ตารางที่ 3 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ผลการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการตรวจประเมิน				ข้อเสนอแนะ
			ปฏิบัติ	ปฏิบัติได้บางส่วน	ไม่ปฏิบัติ	ไม่เกี่ยวข้องกับการ	
		<ul style="list-style-type: none"> สนับสนุนเครื่องคอมพิวเตอร์ ให้กับนักเรียนโรงเรียนบ้านมาตตองเนื่องในวันเด็กแห่งชาติ เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2567 สนับสนุนงบประมาณ โครงการจัดทำแบบหุ่นจำลอง (Model) และแบบจำลอง 3D (3 มิติ) ณ ศูนย์ราชการอำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง สนับสนุนงบประมาณให้กับชุมชน หมู่ที่ 10 เพื่อจัดกิจกรรมทำบุญกลางทุ่ง (เผาข้าวหลาม) ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 19-20 กุมภาพันธ์ 2567 สนับสนุนงบประมาณให้กับชุมชน หมู่ที่ 5 บ้านดินเนิน กม.5 เพื่อร่วมทำบุญประเพณี เดือน 3 ณ บริเวณศาลเจ้าแม่กฤษณา (สระน้ำมาบแหลมเหียง) เมื่อวันที่ 9-10 กุมภาพันธ์ 2567 สนับสนุนงบประมาณให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอกจัดกิจกรรมประเพณีสงกรานต์ตำบลหนองละลอก ประจำปี 2567 ระหว่างวันที่ 13-15 เมษายน 2567 ณ ศาลาเอนกประสงค์โรงเรียนวัดหนองกระบอก สนับสนุนกิจกรรมทอดผ้าป่าสมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบท ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2567 ณ วัดราชบพิธสถิตมหาสีมารามราชวรวิหาร 					

ตารางที่ 3 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ผลการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการตรวจประเมิน				ข้อเสนอแนะ
			ปฏิบัติ	ปฏิบัติตามบางส่วน	ไม่ปฏิบัติ	ไม่เกี่ยวข้องกับการ	
<ul style="list-style-type: none"> * พิจารณารับคนในท้องถิ่นเข้าทำงานตามความเหมาะสมหรือความสามารถเป็นลำดับแรก * ร่วมกับหน่วยงานอื่นในการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม 		<ul style="list-style-type: none"> - โรงงานมีนโยบายการพิจารณารับคนในท้องถิ่นที่มีความรู้ความสามารถตามลักษณะงานเป็นลำดับแรก โดยในปี 2567 ทางโรงงานมีพนักงานทั้งหมด 631 คน ซึ่งเป็นพนักงานในท้องถิ่นจำนวน 344 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 54.52 ของพนักงานทั้งหมด 	✓				-
3) สรุปผลการดำเนินการแก้ไขปัญหา <ul style="list-style-type: none"> * ดำเนินการสรุปผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ โดยผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาต้องเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด 	ชุมชนโดยรอบพื้นที่โครงการ โดยเฉพาะ <ul style="list-style-type: none"> • บ้านคลองช้างตาย • บ้านมาตอง • บ้านหนองละลอก 	<ul style="list-style-type: none"> - โรงงานมีการจัดทำขั้นตอนการติดต่อสื่อสารและรับเรื่องร้องเรียนจากชุมชน กรณีมีข้อร้องเรียนจากชุมชน ผู้จัดการฝ่าย HR&A จะเป็นผู้รับผิดชอบในการติดต่อสื่อสารและประสานงานกับผู้นำชุมชนและแก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ ทางโรงงานจะดำเนินการสรุปผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ 	✓				-
8. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย 8.1 ความร้อน <ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีห้องควบคุมเพื่อหลีกเลี่ยงการสัมผัสความร้อนที่สูงมาก 	บริเวณเตาหลอม	<ul style="list-style-type: none"> - โรงงานจัดให้มีห้องควบคุม (Control Room) สำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานบริเวณเตาหลอม เพื่อหลีกเลี่ยงการสัมผัสความร้อน 	✓				-
<ul style="list-style-type: none"> - ให้พนักงานที่ทำงานในบริเวณเตาหลอมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เช่น ชุดกันความร้อน รองเท้านิรภัย และแว่นตาลดแสงจ้า 	พนักงานที่ปฏิบัติงานในที่ที่มีความร้อนสูง ได้แก่ บริเวณเตา EAF, LF และ TF	<ul style="list-style-type: none"> - โรงงานมีการจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานบริเวณเตาหลอม ได้แก่ ชุดกันรังสีความร้อน รองเท้านิรภัย และแว่นตาลดแสงจ้า ตลอดจนจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอื่นๆ สำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ตามความเสี่ยง 	✓				-

ตารางที่ 3 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ผลการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการตรวจประเมิน				ข้อเสนอแนะ
			ปฏิบัติ	ปฏิบัติได้บางส่วน	ไม่ปฏิบัติ	ไม่เกี่ยวข้องกับการ	
8.2 เสี่ยง - ทำสัญลักษณ์แสดงบริเวณที่มีเสียงดังโดยต้องให้พนักงานใส่อุปกรณ์ลดเสียงในขณะที่ปฏิบัติงาน เช่น ear plug หรือ ear muff เป็นต้น - หมั่นตรวจสอบและซ่อมบำรุงเครื่องจักรให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	บริเวณที่มีเสียงดัง	- โรงงานมีการจัดทำป้ายสัญลักษณ์เตือนให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ลดเสียงขณะปฏิบัติงานในบริเวณพื้นที่ที่มีเสียงดัง เช่น บริเวณเตาหลอม บริเวณแท่นรีด และบริเวณอื่นๆ เป็นต้น	✓				-
- จัดให้มีห้องควบคุมเครื่องจักร (Control Room) เพื่อหลีกเลี่ยงการสัมผัสระดับเสียงที่ดังมาก	ภายในพื้นที่โครงการ	- โรงงานมีการดำเนินการตรวจสอบและซ่อมบำรุงเครื่องจักรอุปกรณ์ต่างๆ ตามแผน Preventive Maintenance เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓				-
- จัดให้มีมาตรการลดระดับเสียงดังจากแหล่งกำเนิด ได้แก่ แยกติดตั้งอุปกรณ์ที่ทำให้เกิดเสียงดังหรือในห้องปิด ก่อนที่จะมีมาตรการเสริมในการบังคับให้พนักงานทุกคนใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล	ภายในอาคารโรงงาน	- โรงงานจัดให้มีห้องควบคุมเครื่องจักร (Control Room) เพื่อให้พนักงานหลีกเลี่ยงการสัมผัสระดับเสียงดัง ความร้อน และฝุ่นละออง	✓				-
- จัดให้มีมาตรการลดระดับเสียงดังจากแหล่งกำเนิด ได้แก่ แยกติดตั้งอุปกรณ์ที่ทำให้เกิดเสียงดังหรือในห้องปิด ก่อนที่จะมีมาตรการเสริมในการบังคับให้พนักงานทุกคนใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล	ภายในพื้นที่โครงการ	- โรงงานมีมาตรการลดผลกระทบด้านเสียงดังสำหรับพนักงาน ได้แก่ จัดให้มีห้องควบคุม (Control Room) สำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานบริเวณเตาหลอม แท่นรีดเหล็ก และแท่นรีดเหล็ก (ส่วนขยาย) จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับพนักงาน และกำชับให้พนักงานทุกคนสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด	✓				-
8.3 ความปลอดภัยของพนักงาน - จัดตั้งคณะกรรมการด้านความปลอดภัยเพื่อให้บริการด้านความปลอดภัย รวมทั้งบันทึกสถิติและค้นหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และสาเหตุของโรคที่เกิดขึ้นกับพนักงาน	ภายในพื้นที่โครงการ	- โรงงานมีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อพิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน พร้อมทั้งทำการบันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุ และแนวทางปฏิบัติภายหลังจากเกิดอุบัติเหตุ ทั้งนี้ โรงงานมีระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยได้รับการรับรอง ISO 45001:2018	✓				-

ตารางที่ 3 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ผลการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการตรวจประเมิน				ข้อเสนอแนะ
			ปฏิบัติ	ปฏิบัติได้บางส่วน	ไม่ปฏิบัติ	ไม่เกี่ยวข้องกับการ	
<p>ตรวจสอบสภาพพนักงาน ดังนี้</p> <p>1) ตรวจสอบสภาพทั่วไปของพนักงานที่เข้าใหม่และพนักงานทุกคน ประกอบด้วย</p> <p>* ตรวจสอบสภาพทั่วไป</p> <p>* ตรวจสอบความจุปอด และ X-ray ปอด</p> <p>* ตรวจสอบการมองเห็น</p>	ภายในโครงการ	- ทางโรงงานจัดให้มีการตรวจสอบสภาพประจำปี 2566 ในเดือนกันยายน และเดือนตุลาคม ซึ่งพนักงานทุกคนได้รับโปรแกรมการตรวจสอบสภาพทั่วไป และตามความเสี่ยงสำหรับการตรวจสอบสภาพประจำปี 2567 โรงงานมีแผนดำเนินงานในช่วงเดือนกันยายน-ตุลาคม 2567	✓				-
<p>2) ตรวจสอบสภาพพิเศษ ได้แก่</p> <p>* การได้ยิน (audiogram) ของพนักงานเข้าใหม่ที่ปฏิบัติงานในบริเวณที่มีเสียงดัง และพนักงานที่ทำงานในบริเวณที่มีเสียงดัง</p>	พนักงานที่ทำงานบริเวณเตรียมเศษเหล็ก เตาหลอม แท่นรีดเหล็กของโรงงานปัจจุบัน และเครื่องรีดเหล็กปรับสภาพผิวของส่วนขยาย	- ทางโรงงานจัดให้มีการตรวจสอบสภาพประจำปี 2566 ในเดือนกันยายน และเดือนตุลาคม 2566 ซึ่งพนักงานที่ปฏิบัติงานในบริเวณที่มีเสียงดังได้รับการตรวจสอบสมรรถภาพการได้ยิน สำหรับการตรวจสอบสภาพประจำปี 2567 โรงงานมีแผนดำเนินงานในช่วงเดือนกันยายน-ตุลาคม 2567	✓				-
<p>* ตรวจสอบการทำงานของปอด และ X-ray ปอดของพนักงานที่จะเข้าใหม่ที่จะปฏิบัติงานในบริเวณที่มีการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง และพนักงานที่ทำงานบริเวณที่มีการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองมาก</p>	พนักงานที่ทำงานบริเวณเตรียมเศษเหล็กและเตาหลอม	- ทางโรงงานจัดให้มีการตรวจสอบสภาพประจำปี 2566 ในเดือนกันยายน และเดือนตุลาคม 2566 ซึ่งพนักงานที่ปฏิบัติงานในบริเวณที่มีฝุ่นละอองฟุ้งกระจายมาก ได้รับการตรวจสอบสมรรถภาพปอดและเอ็กซเรย์ปอด สำหรับการตรวจสอบสภาพประจำปี 2567 โรงงานมีแผนดำเนินงานในช่วงเดือนกันยายน-ตุลาคม 2567	✓				-

ตารางที่ 3 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ผลการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการตรวจประเมิน				ข้อเสนอแนะ
			ปฏิบัติ	ปฏิบัติได้บางส่วน	ไม่ปฏิบัติ	ไม่เกี่ยวข้องกับการ	
* ตรวจวัดการทำงานของหัวใจ ของพนักงานที่ทำงานในบริเวณที่มีความร้อนสูง	พนักงานที่ทำงานบริเวณเตาหลอม เตาอบเหล็ก และแท่นรีดเหล็กของโรงงานปัจจุบัน	- ทางโรงงานจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี 2566 ในเดือนกันยายน และเดือนตุลาคม 2566 ซึ่งพนักงานที่ปฏิบัติงานบริเวณที่มีความร้อนสูง ได้รับการตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ สำหรับการตรวจสุขภาพประจำปี 2567 โรงงานมีแผนดำเนินงานในช่วงเดือนกันยายน-ตุลาคม 2567	✓				-
- จัดตั้งแผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามนโยบายที่กำหนด	ภายในพื้นที่โครงการ	- โรงงานมีการจัดทำแผนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ประจำปี 2567 และดำเนินการตามแผนที่กำหนดอย่างต่อเนื่อง	✓				-
- ดำเนินนโยบายด้านความปลอดภัยอย่างชัดเจน							
- จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับแต่ละประเภทของงานอย่างเพียงพอ							
- จัดให้มีสัญลักษณ์/ป้ายเตือนเพื่อการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย	ภายในพื้นที่โครงการ	- โรงงานมีการจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับพนักงานอย่างเพียงพอ พร้อมทั้งจัดทำป้ายสัญลักษณ์เตือนให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลขณะปฏิบัติงานในบริเวณพื้นที่ที่มีความเสี่ยง เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน	✓				-
- จัดให้มีห้องพยาบาลและเตรียมพาหนะสำหรับส่งผู้ได้รับอุบัติเหตุที่รุนแรงไปโรงพยาบาล	ภายในพื้นที่โครงการ	- โรงงานจัดให้มีห้องพยาบาลภายในพื้นที่โรงงาน และมีพยาบาลประจำ 24 ชั่วโมง พร้อมทั้งมีรถพยาบาลฉุกเฉินสำหรับนำผู้ป่วยหรือผู้ได้รับบาดเจ็บรุนแรงส่งโรงพยาบาลได้ทันที	✓				-
8.4 ความปลอดภัยของโครงการ	ภายในพื้นที่โครงการ	- โรงงานจัดให้มีการฝึกอบรมดับเพลิงเบื้องต้นล่าสุดเมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2567 โดยบริษัท ระยองการดับเพลิง แอนด์เทรนนิ่ง จำกัด	✓				-
- จัดตั้งแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย เช่น ฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับการผจญเพลิง การใช้เครื่องมือดับเพลิง							

ตารางที่ 3 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ผลการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการตรวจประเมิน				ข้อเสนอแนะ
			ปฏิบัติ	ปฏิบัติตามบางส่วน	ไม่ปฏิบัติ	ไม่เกี่ยวข้องกับการ	
- การติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงต้องเป็นไปตามมาตรฐานของ NFPA และ วสท.	ภายในพื้นที่โครงการ	- โรงงานมีการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงภายในโรงงานตามมาตรฐานที่ NFPA และ วสท. กำหนด	✓				-
- ฝึกซ้อมทบทวนขั้นตอนการระงับเหตุอัคคีภัย หรือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินเป็นประจำ	ภายในพื้นที่โครงการ	- ทางโรงงานจัดทำแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน และทำการฝึกซ้อมทบทวนขั้นตอนการระงับเหตุเพลิงไหม้หรือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินเป็นประจำทุกปี ปีละ 1 ครั้ง ซึ่งในปี 2566 ทำการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2566 โดยบริษัท ระยองการดับเพลิง แอนด์ เทอร์นนิ่ง จำกัด สำหรับการฝึกซ้อมทบทวนขั้นตอนการระงับเหตุเพลิงไหม้หรือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน ปี 2567 โรงงานมีแผนการดำเนินงานในช่วงเดือนตุลาคม 2567	✓				-
- ฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและจัดพนักงานที่มีประสบการณ์เข้าร่วมทำงานกับพนักงานใหม่ เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุ	ภายในพื้นที่โครงการ	- โรงงานมีการจัดทำคู่มือความปลอดภัยสำหรับฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานกับพนักงานใหม่และผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในโรงงาน	✓				-
- ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อเตรียมแผนการหรือมาตรการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ	หน่วยงานต่างๆ ภายนอกโครงการ เช่น โรงงานใกล้เคียง และ เทศบาลตำบล บ้านค่าย	- โรงงานให้ความร่วมมือกับ อบต.หนองละลอก เพื่อเตรียมแผนการหรือมาตรการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุหากได้รับการร้องขอ	✓				-
- ติดตั้งวาล์วนิรภัย (Safety Valve) เพื่อควบคุมความดันของออกซิเจน	ท่อก๊าซออกซิเจน	- โรงงานมีการติดตั้ง Pressure Relief Valve เพื่อควบคุมความดันของก๊าซออกซิเจน	✓				-

ตารางที่ 3 (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ผลการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการตรวจประเมิน				ข้อเสนอแนะ
			ปฏิบัติ	ปฏิบัติได้บางส่วน	ไม่ปฏิบัติ	ไม่เกี่ยวข้องกับการ	
- ติดตั้งระบบป้องกันการรั่วไหลของก๊าซธรรมชาติภายในพื้นที่โครงการ (leak detection system) ตามรอยเชื่อมต่อของแนวท่อและจุดเชื่อมต่อท่อก๊าซธรรมชาติ	ท่อก๊าซออกซิเจน	- โรงงานมีการติดตั้งวาล์วนิรภัยป้องกันการรั่วไหลของก๊าซธรรมชาติ	✓				-
9. สุนทรียภาพ - จัดให้มีพื้นที่สีเขียว จำนวน 20 ไร่ คิดเป็นร้อยละ 5 ของพื้นที่ทั้งหมด และปลูกต้นไม้ทรงสูงเป็นแนว 3 แถว สลับฟันปลารอบพื้นที่โครงการเพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองออกนอกพื้นที่โครงการ	ภายในพื้นที่โครงการ	- โรงงานจัดให้มีพื้นที่สีเขียวประมาณ 20 ไร่ โดยทำการปลูกต้นไม้ทรงสูง ได้แก่ สนประดิพัทธ์ เป็นแนว 3 แถวแบบสลับฟันปลาบริเวณรอบพื้นที่โครงการ เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง นอกจากนี้ยังทำการปลูกพันธุ์ไม้ชนิดอื่นๆ เช่น ตะแบก ชมพูพันธุ์ทิพย์ และประดู่ เป็นต้น	✓				-
- ปลูกต้นไม้ทรงสูง 3 แถว สลับฟันปลา มีระยะห่างระหว่างต้น 2 เมตร ระยะห่างระหว่างแถว 3 เมตร บริเวณริมรั้วรอบพื้นที่ลานเก็บกองเศษเหล็ก และบริเวณทิศเหนือของพื้นที่โครงการ	รอบพื้นที่ลานเก็บกองเศษเหล็ก และบริเวณทิศเหนือของพื้นที่โครงการ	- โรงงานมีการปลูกต้นสนประดิพัทธ์ จำนวน 3 แถว แบบสลับฟันปลา มีระยะห่างระหว่างต้น 2 เมตร ระยะห่างระหว่างแถว 3 เมตร บริเวณริมรั้วรอบพื้นที่ลานเก็บกองเศษเหล็กและบริเวณด้านทิศเหนือของพื้นที่โครงการ	✓				-
- จัดทำ Buffer Zone บริเวณรอบแนวเขตที่ดิน โดยถอยร่นจากแนวเขตที่ดินเข้ามาในพื้นที่โครงการ 6 เมตร ทำการปลูกต้นไม้ทรงสูงในแนว Buffer Zone เป็นแนว 3 แถวสลับฟันปลาพร้อมไม้พุ่มขนาดเล็กบริเวณด้านล่างของต้นไม้ทรงสูง โดยมีระยะระหว่างต้นไม้ 2 เมตร ระยะห่างระหว่างแถว 3 เมตร	ระยะถอยร่น 6 เมตร จากแนวเขตที่ดินของโครงการ	- โรงงานมีการจัดทำ Buffer Zone บริเวณรอบแนวเขตที่ดิน โดยถอยร่นจากแนวเขตที่ดินเข้ามาในพื้นที่โครงการ 6 เมตร และทำการปลูกต้นไม้ทรงสูง ได้แก่ สนประดิพัทธ์ ในแนว Buffer Zone เป็นแนว 3 แถวสลับฟันปลา พร้อมไม้พุ่มขนาดเล็กบริเวณด้านล่างของต้นไม้ทรงสูง โดยมีระยะระหว่างต้นไม้ 2 เมตร ระยะห่างระหว่างแถว 3 เมตร	✓				-

4. การตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตราการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

การตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Audit) ตามมาตราการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตเหล็กรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กปรับสภาพผิว (ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว) ของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ตามหนังสือเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เลขที่ ทส 1009/7738 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2550 โดยข้อมูลที่ใช้ในการตรวจประเมินเป็นข้อมูลระหว่างปี 2564-2567 ซึ่งบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลต่างๆ ให้ทางบริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้ตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

การติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของโครงการโรงงานผลิตเหล็กรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กปรับสภาพผิว (ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว) ของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ได้มีขอบเขตการดำเนินการติดตามตรวจสอบตามที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามหนังสือเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เลขที่ ทส 1009/7738 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2550 โดยมีรายละเอียดและแผนการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมแสดงดังตารางที่ 3 โดยมีรายละเอียดผลการปฏิบัติตามมาตราการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมได้กำหนดเกณฑ์การติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตราการฯ ดังนี้

ปฏิบัติ	หมายถึง ปฏิบัติตามมาตราการที่กำหนดไว้ครบถ้วน
ปฏิบัติได้บางส่วน	หมายถึง ปฏิบัติตามมาตราการที่กำหนดไว้ได้บางส่วน หรือมีการจัดการในรูปแบบอื่นที่เหมาะสมแทน หรือมีบางส่วนที่ยังไม่ถึงเวลาต้องปฏิบัติ
ไม่ปฏิบัติ	หมายถึง ไม่ได้ปฏิบัติตามมาตราการที่กำหนดไว้
ไม่เกี่ยวข้องกับโครงการ	หมายถึง มาตราการที่กำหนดไว้ไม่เกี่ยวข้องกับโครงการ

ตารางที่ 4 ผลการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม			ผลการติดตามตรวจสอบ	ผ่านมาตรฐาน/ปัญหา/อุปสรรค/และการแก้ไข	ผลการตรวจประเมิน				
	สถานีดำเนินการ	ความถี่	ดัชนีที่ตรวจวัด			ปฏิบัติ	ปฏิบัติตามบางส่วน	ไม่ปฏิบัติ	ไม่เกี่ยวข้อง	กับโครงการ
1. คุณภาพอากาศในบรรยากาศ	- บ้านมาบตอง	ปีละ 2 ครั้งต่อเนื่อง	- PM ₁₀	- มีค่าอยู่ในช่วง 0.011-0.035 mg/m ³	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์	✓				
			- SO ₂	- มีค่าอยู่ในช่วง 0.0052-0.0058 mg/m ³						
			- NO ₂	- มีค่าอยู่ในช่วง 0.0414-0.0457 mg/m ³						
	- บ้านกระเจตกลาง	ปีละ 2 ครั้งต่อเนื่อง	- PM ₁₀	- มีค่าอยู่ในช่วง 0.011-0.031 mg/m ³	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์	✓				
			- SO ₂	- มีค่าอยู่ในช่วง 0.0050-0.0052 mg/m ³						
			- NO ₂	- มีค่าอยู่ในช่วง 0.0403-0.0425 mg/m ³						
	- บ้านหนองละลอก	ปีละ 2 ครั้งต่อเนื่อง	- PM ₁₀	- มีค่าอยู่ในช่วง 0.011-0.041 mg/m ³	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์	✓				
			- SO ₂	- มีค่าอยู่ในช่วง 0.0073-0.0075 mg/m ³						
			- NO ₂	- มีค่าอยู่ในช่วง 0.0472-0.0507 mg/m ³						
2. คุณภาพอากาศจากปล่อง	- ปล่อง Bag Filter Inlet	ปีละ 2 ครั้ง	- TSP	- มีค่าเท่ากับ 1,201 mg/m ³	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์และมีค่าอยู่ในค่าควบคุม EIA	✓				
	- ปล่อง Bag Filter Inlet		- TSP	- มีค่าเท่ากับ 788 mg/m ³						
	- ปล่อง Bag Filter	ปีละ 2 ครั้ง	- TSP	- มีค่าเท่ากับ 7.0 mg/m ³						
	- ปล่อง Bag Filter		- TSP	- มีค่าเท่ากับ 2.6 mg/m ³						
	- ปล่อง TF ชุดที่ 1		- NO ₂	- มีค่าเท่ากับ 33 mg/m ³						
	- ปล่อง TF ชุดที่ 2		- NO ₂	- มีค่าเท่ากับ 49 mg/m ³						
	การทดสอบประสิทธิภาพการรวบรวมฝุ่น Canopy Hood	ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	-	- มีหน้าจอควบคุมและแสดงการทำงานของระบบรวบรวมฝุ่นแบบ Real Time	-	✓				
	การตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบดักฝุ่นแบบถุงกรอง			- ตรวจสอบตามแผน Preventive Maintenance โดยใช้โปรแกรม SAP	-	✓				
	การตรวจสอบสภาพโดยสายตาเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน บริเวณเตาหลอมเหล็ก			- พนักงานส่วนการหลอมทำการตรวจสอบสภาพด้วยสายตาเพื่อความปลอดภัยในการทำงานบริเวณเตาหลอมก่อนเริ่มงานเป็นประจำทุกวัน โดยพนักงานบริเวณเตาหลอมหลัก	-	✓				

ตารางที่ 4 (ต่อ)

คุณภาพ สิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม			ผลการติดตามตรวจสอบ	ผ่านมาตรฐาน/ ปัญหา/อุปสรรค/ และการแก้ไข	ผลการตรวจประเมิน			
	สถานดำเนินการ	ความถี่	ดัชนีที่ตรวจวัด			ปฏิบัติ	ปฏิบัติตาม บางส่วน	ไม่ปฏิบัติ	ไม่เกี่ยวข้อง กับโครงการ
3. คุณภาพน้ำ	- น้ำทิ้งจากระบบหล่อเย็น	เดือนละ 1 ครั้ง	- pH	- มีค่าอยู่ในช่วง 7.10-7.50	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์	✓			
			- TSS	- มีค่าอยู่ในช่วง 3.5-13.8 mg/L					
			- BOD ₅	- มีค่าอยู่ในช่วง 2-3 mg/L					
			- COD	- มีค่าอยู่ในช่วง 23-38 mg/L					
			- Grease & Oil	- มีค่าน้อยกว่า 2 mg/L					
	- น้ำเสียจากถังบำบัด น้ำเสียสำเร็จรูป	เดือนละ 1 ครั้ง	- pH	- มีค่าอยู่ในช่วง 7.38-7.71	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์	✓			
			- TSS	- มีค่าอยู่ในช่วง 4.5-25.5 mg/L					
			- BOD ₅	- มีค่าอยู่ในช่วง 3-18 mg/L					
			- COD	- มีค่าอยู่ในช่วง 32-95 mg/L					
			- Grease & Oil	- มีค่าน้อยกว่า 2-2 mg/L					
			- TKN	- มีค่าอยู่ในช่วง 6.2-60 mg/L					
			- FCB	- มีค่าอยู่ในช่วง 17,000-110,000 MPN/100 mL					
4. ระดับเสียงใน บรรยากาศ	- ริมรั้วโรงงานด้านทิศ เหนือ	ปีละ 2 ครั้ง ครึ่งละ 3 วัน ต่อเนื่อง	- Leq 24 hr	- มีค่าอยู่ในช่วง 52.4-56.6 dB(A)	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์	✓			
	- ริมรั้วโรงงานด้านทิศใต้		- L ₉₀	- มีค่าอยู่ในช่วง 44.2-55.3 dB(A)	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์	✓			
	- ริมรั้วโรงงานด้านทิศ ตะวันออก		- Leq 24 hr	- มีค่าอยู่ในช่วง 52.2-53.1 dB(A)	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์	✓			
	- ริมรั้วโรงงานด้านทิศ ตะวันตก		- L ₉₀	- มีค่าอยู่ในช่วง 45.0-54.4 dB(A)	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์	✓			
	- บริเวณวัดมาบตอง		- Leq 24 hr	- มีค่าอยู่ในช่วง 60.0-63.4 dB(A)	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์	✓			
			- L ₉₀	- มีค่าอยู่ในช่วง 44.6-62.7 dB(A)	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์	✓			
			- Leq 24 hr	- มีค่าอยู่ในช่วง 59.7-61.0 dB(A)	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์	✓			
			- L ₉₀	- มีค่าอยู่ในช่วง 46.0-60.9 dB(A)	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์	✓			
			- Leq 24 hr	- มีค่าอยู่ในช่วง 55.7-56.3 dB(A)	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์	✓			
			- L ₉₀	- มีค่าอยู่ในช่วง 40.5-54.9 dB(A)	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์	✓			
5. สภาพ เศรษฐกิจ-สังคม	- การแก้ไขปัญหาพร้อม กับติดตามผลการแก้ไข ปัญหาข้อร้องเรียนจาก ชุมชน และภายในโรงงาน	ปีละ 1 ครั้ง	-	- ไม่มีข้อร้องเรียน	-	✓			

ตารางที่ 4 (ต่อ)

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม			ผลการติดตามตรวจสอบ	ผ่านมาตรฐาน/ปัญหา/อุปสรรค/และการแก้ไข	ผลการตรวจประเมิน			
	สถานีดำเนินการ	ความถี่	ดัชนีที่ตรวจวัด			ปฏิบัติ	ปฏิบัติได้บางส่วน	ไม่ปฏิบัติ	ไม่เกี่ยวข้องกับการ
6. คุณภาพอากาศในสถานประกอบการ	- เตาหลอมไฟฟ้า (ติดตัวบุคคล)	ปีละ 2 ครั้ง	- PM ₁₀	- มีค่าเท่ากับ 0.101 mg/m ³	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์ควบคุม	✓			
			- Respirable	- มีค่าเท่ากับ 0.48 mg/m ³					
	- เตรียมเศษเหล็ก (ติดตัวบุคคล)		- PM ₁₀	- มีค่าเท่ากับ 0.251 mg/m ³	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์	✓			
			- Respirable	- มีค่าเท่ากับ 0.66 mg/m ³					
7. ระดับเสียงในสถานประกอบการ	- เตาหลอมไฟฟ้า	ทุก 3 เดือน	- Leq 8 hr	- มีค่าอยู่ในช่วง 107.4-107.7 dB(A)	- มีค่าเกินเกณฑ์		✓		
			- L _{max}	- มีค่าอยู่ในช่วง 121.4-124.8 dB(A)					
	- แท่นรีดเหล็ก		- Leq 8 hr	- มีค่าอยู่ในช่วง 88.6-88.7 dB(A)	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์	✓			
			- L _{max}	- มีค่าอยู่ในช่วง 99.3-101.5 dB(A)					
	- แท่นรีดเหล็ก (ส่วนขยาย)	ทุก 6 เดือน	- Leq 8 hr	- มีค่าเท่ากับ 77.3-82.4 dB(A)	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์	✓			
			- L _{max}	- มีค่าอยู่ในช่วง 103.0-100.5 dB(A)					
	- พนักงานหน้าเตาหลอม		- %Dose	- มีค่าเท่ากับ 3,341.80 %Dose	- มีค่าเกินเกณฑ์		✓		
			- TWA	- มีค่าเท่ากับ 100.2 dB(A)					
			- Protected	- มีค่าเท่ากับ 85.4 dB(A)					
	- พนักงานที่แท่นรีดเหล็ก		- %Dose	- มีค่าเท่ากับ 122.10 %Dose	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์	✓			
			- TWA	- มีค่าเท่ากับ 85.9 dB(A)					
			- Protected	- มีค่าเท่ากับ 76.4 dB(A)					
	- พนักงานที่แท่นรีดเหล็ก (ส่วนขยาย)		- %Dose	- มีค่าเท่ากับ 58.26 %Dose	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์	✓			
			- TWA	- มีค่าเท่ากับ 82.7 dB(A)					
			- Protected	- มีค่าเท่ากับ 73.2 dB(A)					
8. ระดับความร้อนในสถานประกอบการ	- เตาหลอมไฟฟ้า	ปีละ 2 ครั้ง	- WBGT	- มีค่าเท่ากับ 31.2 °C	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์	✓			
	- แท่นรีดเหล็ก		- WBGT	- มีค่าเท่ากับ 30.6 °C					

ตารางที่ 4 (ต่อ)

คุณภาพ สิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม			ผลการติดตามตรวจสอบ	ผ่านมาตรฐาน/ ปัญหา/อุปสรรค/ และการแก้ไข	ผลการตรวจประเมิน			
	สถานดำเนินการ	ความถี่	ดัชนีที่ตรวจวัด			ปฏิบัติ	ปฏิบัติตาม บางส่วน	ไม่ปฏิบัติ	ไม่เกี่ยวข้อง กับโครงการ
9. ความเร็วลมใน ในสถานประกอบ การ	- เตาหลอมไฟฟ้า - แท่นรีดเหล็ก	ปีละ 2 ครั้ง	- ความเร็วลม - ความเร็วลม	- มีค่าเท่ากับ 2.56 ฟุต/วินาที - มีค่าเท่ากับ 0.85 ฟุต/วินาที	- พนักงานไม่ได้ ทำงานในบริเวณ ดังกล่าวตลอดเวลา และค่าความเร็ว ลมจะช่วยให้ร่างกาย ร้อนจากร่างกาย ทำให้ผู้ปฏิบัติงาน รู้สึกสบายขึ้น	✓			
10. การตรวจ สุขภาพอนามัย ของพนักงาน	- ตรวจสุขภาพอนามัยของ พนักงานที่ทำงานใน โรงงานและพนักงานก่อน เข้าทำงาน	ปีละ 1 ครั้ง	-	- การตรวจสุขภาพอนามัยของพนักงาน พบว่า ทางโรงงาน จัดให้มีการตรวจสุขภาพ ประจำปี 2566 เมื่อเดือนกันยายน และเดือนตุลาคม 2566 ซึ่งพนักงานทุกคนได้รับโปรแกรม การตรวจสุขภาพทั่วไป จำนวน 19 รายการ รวมถึงการ เอ็กซเรย์ปอด และตรวจการมองเห็น ส่วนพนักงานที่ ปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยงได้รับการตรวจสุขภาพพิเศษ ได้แก่ ตรวจการได้ยิน ตรวจการทำงานของปอดและเอ็กซเรย์ปอด และตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ เป็นต้น สำหรับการตรวจสุขภาพ พนักงาน ประจำปี 2567 โรงงานมีแผนการดำเนินงาน ในช่วงเดือนกันยายน-ตุลาคม 2567	-	✓			
11. การบันทึก สถิติอุบัติเหตุ ภายในโครงการ	- บันทึกสถิติอุบัติเหตุ ภายในโรงงาน และที่ เกี่ยวเนื่องจากโรงงาน โดย บันทึกสาเหตุและความ รุนแรงทุกครั้งที่เกิดอุบัติเหตุ	ตลอดเวลาการ ดำเนินการ	-	- จากบันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุภายในโครงการในช่วงเดือน มกราคม-มิถุนายน 2567 พบว่า มีอุบัติเหตุที่บาดเจ็บถึงขั้นส่ง โรงพยาบาล 3 ครั้ง ซึ่งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ได้สอบสวนเหตุการณ์ สืบหาสาเหตุ และสรุปหาแนวทาง ป้องกันแก้ไข เพื่อไม่ให้เกิดอุบัติเหตุซ้ำอีก	-	✓			

5. สรุปผลการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม

5.1 สรุปผลการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

จากการตรวจประเมินการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตเหล็กรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กปรับสภาพผิว (ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว) ของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) พบว่า โครงการได้มีการปฏิบัติตามมาตรการฯ และมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาการดำเนินงานของโครงการอย่างต่อเนื่องให้สอดคล้องกับมาตรการฯ ที่กำหนดและเฝ้าระวังติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่อาจจะเกิดขึ้นจากการดำเนินการของโครงการอย่างต่อเนื่อง โดยมีบางมาตรการที่ไม่เกี่ยวข้องกับโครงการ และบางมาตรการที่มีการจัดการในรูปแบบอื่นที่เหมาะสมกับสภาพปัจจุบันแทน

5.2 สรุปผลการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

จากการตรวจประเมินการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตเหล็กรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กปรับสภาพผิว (ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว) ของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) พบว่า โครงการได้มีการปฏิบัติตามมาตรการฯ ที่กำหนด โดยมีการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ซึ่งผลการตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด โดยมาตรการติดตามตรวจสอบดังกล่าวมีความเหมาะสมต่อการเฝ้าระวังผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของโครงการต่อไป

ภาคผนวก

เอกสารที่เกี่ยวข้องกับระบบการจัดการ

ประกาศนียบัตรรับรอง

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

55 หมู่ 5 ต. หนองละลอก อ.บ้านค่าย, จ.ระยอง, 21120

ได้รับการอนุมัติจาก LRQA ตามมาตรฐาน:

ISO 14001:2015

หมายเลขการรับรอง: ISO 14001 – 0081125

ขอบข่ายการรับรอง

ISO 14001:2015

การผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน

ลูอิส คุณฮา

ผู้จัดการด้านการปฏิบัติการประจำภาคพื้น North Asia & SAMEA

จัดทำโดย: แอลอาร์คิวเอ ลิมิตเต็ด



ประกาศนียบัตรรับรอง

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

55 หมู่ 5 ต. หนองละลอก อ.บ้านค่าย, จ.ระยอง, 21120

ได้รับการอนุมัติจาก LRQA ตามมาตรฐาน:

ISO 45001:2018

หมายเลขการรับรอง: ISO 45001 – 0045426

ขอบข่ายการรับรอง

ISO 45001:2018

การผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน

ลูอิส คุณฮา

ผู้จัดการด้านการปฏิบัติการประจำภาคพื้น North Asia & SAMEA

จัดทำโดย: แอลอาร์คิวเอ ลิมิตเต็ด



ประกาศนียบัตรรับรอง

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

55 หมู่ 5 ต.หนองละลอก อ.บ้านค่าย, จ.ระยอง, 21120

ได้รับการอนุมัติจาก LRQA ตามมาตรฐาน:

ISO 9001:2015

หมายเลขการรับรอง: ISO 9001 – 0045424

ใบประกาศนียบัตรนี้มีผลกับรายละเอียดที่เกี่ยวข้องในใบประกาศนียบัตรตามหมายเลขและสถานที่ตามที่ได้รับรองแนบท้ายนี้

ขอบข่ายการรับรอง

ISO 9001:2015

การผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดมัน (ไม่รวมกระบวนการรีดเหล็กปรับสภาพผิว) กระบวนการจัดซื้อและกระบวนการขาย

ลูอิส คุณฮา

ผู้จัดการด้านการปฏิบัติการประจำภาคพื้น North Asia & SAMEA

จัดทำโดย: แอลอาร์คิวเอ ลิมิตเต็ด



ประกาศนียบัตรรับรอง

ที่ตั้ง	กิจกรรม
ประเทศไทย 55 หมู่ 5 ต. หนองละลอก อ.บ้านค่าย, จ.ระยอง, 21120	ISO 9001:2015 การผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน (ไม่รวมกระบวนการรีดเหล็กปรับสภาพผิว)
88 ปาโจ ทาวเวอร์ ชั้น 18, ถนนสีลม แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก, กรุงเทพมหานคร, 10500, ประเทศไทย	ISO 9001:2015 กระบวนการจัดซื้อและกระบวนการขาย



เอกสาร 2-3

Preventive Maintenance

และบันทึกการเปลี่ยนถุงกรองของ Bag Filter House

PM Check Bag Filter House No.1

Change GST Preventive Maintenance 610000153077: Central Header

Complete (business)

Order: GS11 0000153077 ME-PM Check Bag Filter House No.1
Sys.Status: TECO NMAT PRC SETC COMP

HeaderData Operations Components Costs Objects Addit. Data Location Planning Control

Person responsible
PlannerGrp: 112 / 1200 Mnt Melt BH Mech
Mn.wk.ctr: M1210 / 1200 MeltShop Mechanical

Notifctn:
PMActType: INS Inspection
SystCond.: ☐

Dates
Bsc start: 03.04.2024 00:00 Priority:
Basic fin.: 03.04.2024 00:00 Revision:
[Icon]

Reference object
Func. Loc.: GST-RY-PRD-STM-MLT-DED-... MAIN BAG FILTER
Equipment: GBAGFT100000 BAG FILTER 1
Assembly:
[Icon] [Icon]

First operation
Operation: 35D-PM Check Bag Filter House CckKey: Calculate work
WkCtr/Plnt: M1210 / 1200 Ctrl key: PM01 Acty Type:
Work durtn: 8 H Number: 1 Oprtn dur.: 8 H ☐ PRT ☐ Comp.
Person. no: 0
[Icon]

Change GST Preventive Maintenance 610000154193: Central Header

Complete (business)

Order: GS11 0000154193 ME-PM Check Bag Filter House No.1
Sys.Status: TECO NMAT PRC SETC COMP

HeaderData Operations Components Costs Objects Addit. Data Location Planning Control

Person responsible
PlannerGrp: 112 / 1200 Mnt Melt BH Mech
Mn.wk.ctr: M1210 / 1200 MeltShop Mechanical

Notifctn:
PMActType: INS Inspection
SystCond.: ☐

Dates
Bsc start: 08.05.2024 00:00 Priority:
Basic fin.: 08.05.2024 00:00 Revision:
[Icon]

Reference object
Func. Loc.: GST-RY-PRD-STM-MLT-DED-... MAIN BAG FILTER
Equipment: GBAGFT100000 BAG FILTER 1
Assembly:
[Icon] [Icon]

First operation
Operation: 35D-PM Check Bag Filter House CckKey: Calculate work
WkCtr/Plnt: M1210 / 1200 Ctrl key: PM01 Acty Type:
Work durtn: 8 H Number: 1 Oprtn dur.: 8 H ☐ PRT ☐ Comp.
Person. no: 0
[Icon]

Change GST Preventive Maintenance 610000155935: Central Header

Complete (business)

Order: GS11 0000155935 ME-PM Check Bag Filter House No.1
Sys.Status: TECO NMAT PRC SETC COMP

HeaderData Operations Components Costs Objects Addit. Data Location Planning Control

Person responsible
PlannerGrp: 112 / 1200 Mnt Melt BH Mech
Mn.wk.ctr: M1210 / 1200 MeltShop Mechanical

Notifctn:
PMActType: INS Inspection
SystCond.: ☐

Dates
Bsc start: 12.06.2024 00:00 Priority:
Basic fin.: 12.06.2024 00:00 Revision:
[Icon]

Reference object
Func. Loc.: GST-RY-PRD-STM-MLT-DED-... MAIN BAG FILTER
Equipment: GBAGFT100000 BAG FILTER 1
Assembly:
[Icon] [Icon]

First operation
Operation: 35D-PM Check Bag Filter House CckKey: Calculate work
WkCtr/Plnt: M1210 / 1200 Ctrl key: PM01 Acty Type:
Work durtn: 8 H Number: 1 Oprtn dur.: 8 H ☐ PRT ☐ Comp.
Person. no: 0
[Icon]

PM Check Bag Filter House No.2

Change GST Preventive Maintenance 610000153909: Central Header

Complete (business)

Order: GS11 0000153909 ME-PM Check Bag Filter House No.2
Sys.Status: TECO NMAT PRC SETC COMP

HeaderData Operations Components Costs Objects Addit. Data Location Planning Control

Person responsible
PlannerGrp: 112 / 1200 Mnt Melt BH Mech
Mn.wk.ctr: M1210 / 1200 MeltShop Mechanical
Notifctn:
PMActType: INS Inspection
SystCond.:

Dates
Bsc start: 07.05.2024 00:00 Priority:
Basic fin.: 07.05.2024 00:00 Revision:
CkKey: Calculate work

Reference object
Func. Loc.: GST-RY-PRD-STM-MLT-DED-... MAIN BAG FILTER
Equipment: GBAGFT200000 BAG FILTER 2
Assembly:

First operation
Operation: 35D-PM Check Bag Filter House
WkCtr/Plnt: M1210 / 1200 Ctrl key: PM01 Acty Type:
Work durtn: 8 H Number: 1 Oprtn dur.: 8 H
Person. no: 0

Change GST Preventive Maintenance 610000152855: Central Header

Complete (business)

Order: GS11 0000152855 ME-PM Check Bag Filter House No.2
Sys.Status: TECO NMAT PRC SETC COMP

HeaderData Operations Components Costs Objects Addit. Data Location Planning Control

Person responsible
PlannerGrp: 112 / 1200 Mnt Melt BH Mech
Mn.wk.ctr: M1210 / 1200 MeltShop Mechanical
Notifctn:
PMActType: INS Inspection
SystCond.:

Dates
Bsc start: 02.04.2024 00:00 Priority:
Basic fin.: 02.04.2024 00:00 Revision:
CkKey: Calculate work

Reference object
Func. Loc.: GST-RY-PRD-STM-MLT-DED-... MAIN BAG FILTER
Equipment: GBAGFT200000 BAG FILTER 2
Assembly:

First operation
Operation: 35D-PM Check Bag Filter House
WkCtr/Plnt: M1210 / 1200 Ctrl key: PM01 Acty Type:
Work durtn: 8 H Number: 1 Oprtn dur.: 8 H
Person. no: 0

Change GST Preventive Maintenance 610000155691: Central Header

Complete (business)

Order: GS11 0000155691 ME-PM Check Bag Filter House No.2
Sys.Status: TECO NMAT PRC SETC COMP

HeaderData Operations Components Costs Objects Addit. Data Location Planning Control

Person responsible
PlannerGrp: 112 / 1200 Mnt Melt BH Mech
Mn.wk.ctr: M1210 / 1200 MeltShop Mechanical
Notifctn:
PMActType: INS Inspection
SystCond.:

Dates
Bsc start: 11.06.2024 00:00 Priority:
Basic fin.: 11.06.2024 00:00 Revision:
CkKey: Calculate work

Reference object
Func. Loc.: GST-RY-PRD-STM-MLT-DED-... MAIN BAG FILTER
Equipment: GBAGFT200000 BAG FILTER 2
Assembly:

First operation
Operation: 35D-PM Check Bag Filter House
WkCtr/Plnt: M1210 / 1200 Ctrl key: PM01 Acty Type:
Work durtn: 8 H Number: 1 Oprtn dur.: 8 H
Person. no: 0

DDS CHECK SHEET		CHECKED DATE 08/03/24		CHECKED BY 2748		SHIFT INCHARGE Day		VERIFIED BY [Signature]	
NO.	DESCRIPTION	SPEC.	STATUS			REMARK			
1	MAIN STACK OUTLET CONDITION	CLEAN							
2	FILTER BAG CONDITION		P.INLET >1,800 Pa	P.OUTLET < 6,000 Pa	P.DIFF < 3,500 Pa				
2.1	- PRESSURE FILTER 1	Pa	2010	5755	3377				
2.2	- PRESSURE FILTER 2	Pa	2023	5655	3940				
2.3	CLEANING PRESSURE FILTER 1,1	4 BAR	/						
2.4	CLEANING PRESSURE FILTER 1,2	4 BAR	/						
2.5	CLEANING PRESSURE FILTER 2,1	4 BAR	/						
2.6	CLEANING PRESSURE FILTER 2,2	4 BAR	/						
3	COMPRESSED AIR SYSTEM								
3.1	AIR PRESSURE AT STORAGE TANK	>5 BAR	/						
3.2	AIR DRIER NO.1	RUN	/						
3.3	AIR DRIER NO.2	RUN	/						
3.4	FILTER OF AIR DRYER NO. 1	GREEN	/						
3.5	FILTER OF AIR DRYER NO. 2	GREEN	/						
4	MAIN FAN CONDITION		NO. 1	NO. 2	NO. 3				
4.1	- BEARING TEMP (DRIVE SIDE)	60±5 C	56	56	55				
4.2	- BEARING TEMP (NON DRIVE SIDE)	60±5 C	56	55	55				
4.3	- VIBRATION	<3mm/s	/	/	/				
4.4	- DAMPER MECHANISM	AUTO	/	/	/				
4.5	- BEARING OIL LEVEL	MIDDLE	/	/	/				
4.6	- STRANGE NOISE	LOW	/	/	/				
5	BOOSTER FAN								
5.1	BEARING TEMP (MOTOR SIDE)	50±10 C	60						
5.2	BEARING TEMP (IMPELLER SIDE)	50±10 C	60						
5.3	VIBRATION	<3mm/s	3						
5.4	STRANGE NOISE	LOW	/						
6	WORKING TEMPERATURE								
6.1	INLET FILTER1	<130 C	95						
6.2	INLET FILTER2	<130 C	100						
6.3	AT GAS MIXER	<130 C	105						
7	DUST TRANSPORTATION SYSTEM								
7.1	CC01 CHAIN LENGTH INDICATOR		12 A						
7.2	CC02 CHAIN LENGTH INDICATOR		19 A						
7.3	CC03 CHAIN LENGTH INDICATOR		19 A						
7.4	CC04 CHAIN LENGTH INDICATOR		18 A						
7.5	CC05 CHAIN LENGTH INDICATOR		18 A						
7.6	CC01 MOTOR CURRENT	18-20 A	18 A						
7.7	CC02 MOTOR CURRENT	18-20 A	17 A						
7.8	CC03 MOTOR CURRENT	18-20 A	19 A						
7.9	CC04 MOTOR CURRENT	18-20 A	18 A						
7.10	CC05 MOTOR CURRENT	10-12 A	18 A						

NOTE :

/ = NORMAL X = ABNORMAL

DDS CHECK SHEET		CHECKED DATE 02, 04, 24		CHECKED BY 2746		SHIFT INCHARGE 104		VERIFIED BY [Signature]	
NO.	DESCRIPTION	SPEC.	STATUS			REMARK			
1	MAIN STACK OUTLET CONDITION	CLEAN							
2	FILTER BAG CONDITION		P.INLET >1,800 Pa	P.OUTLET <6,000 Pa	P.DIFF <3,500 Pa				
2.1	- PRESSURE FILTER 1	Pa	2014	5759	2822				
2.2	- PRESSURE FILTER 2	Pa	2023	5660	3946				
2.3	CLEANING PRESSURE FILTER 1,1	4 BAR	/						
2.4	CLEANING PRESSURE FILTER 1,2	4 BAR	/						
2.5	CLEANING PRESSURE FILTER 2,1	4 BAR	/						
2.6	CLEANING PRESSURE FILTER 2,2	4 BAR	/						
3	COMPRESSED AIR SYSTEM								
3.1	AIR PRESSURE AT STORAGE TANK	>5 BAR	/						
3.2	AIR DRIER NO.1	RUN	/						
3.3	AIR DRIER NO.2	RUN	/						
3.4	FILTER OF AIR DRYER NO. 1	GREEN	/						
3.5	FILTER OF AIR DRYER NO. 2	GREEN	/						
4	MAIN FAN CONDITION		NO. 1	NO. 2	NO. 3				
4.1	- BEARING TEMP (DRIVE SIDE)	60±5 C	56	56	55				
4.2	- BEARING TEMP (NON DRIVE SIDE)	60±5 C	56	55	55				
4.3	- VIBRATION	<3mm/s	2		2				
4.4	- DAMPER MECHANISM	AUTO	/	/	/				
4.5	- BEARING OIL LEVEL	MIDDLE	/	/	/				
4.6	- STRANGE NOISE	LOW	/	/	/				
5	BOOSTER FAN								
5.1	BEARING TEMP (MOTOR SIDE)	50±10 C	60						
5.2	BEARING TEMP (IMPELLER SIDE)	50±10 C	60						
5.3	VIBRATION	<3mm/s	3						
5.4	STRANGE NOISE	LOW	/						
6	WORKING TEMPERATURE								
6.1	INLET FILTER1	<130 C	95						
6.2	INLET FILTER2	<130 C	100						
6.3	AT GAS MIXER	<130 C	109						
7	DUST TRANSPORTATION SYSTEM								
7.1	CC01 CHAIN LENGTH INDICATOR		13 A						
7.2	CC02 CHAIN LENGTH INDICATOR		13 A						
7.3	CC03 CHAIN LENGTH INDICATOR		13 A						
7.4	CC04 CHAIN LENGTH INDICATOR		19 A						
7.5	CC05 CHAIN LENGTH INDICATOR		19 A						
7.6	CC01 MOTOR CURRENT	18-20 A	13 A						
7.7	CC02 MOTOR CURRENT	18-20 A	13 A						
7.8	CC03 MOTOR CURRENT	18-20 A	13 A						
7.9	CC04 MOTOR CURRENT	18-20 A	13 A						
7.10	CC05 MOTOR CURRENT	10-12 A	13 A						
NOTE :									

/ - NORMAL X - ABNORMAL

DDS CHECK SHEET		CHECKED DATE <u>19/05/24</u>	CHECKED BY <u>2170225</u> SHIFT INCHARGE <u>Day</u> VERIFIED BY <u>Cheng Chen</u>			
NO.	DESCRIPTION	SPEC.	STATUS			REMARK
1	MAIN STACK OUTLET CONDITION	CLEAN				
2	FILTER BAG CONDITION		P.INLET >1,800 Pa	P.OUTLET < 6,000 Pa	P.DIFF < 3,500 Pa	
2.1	- PRESSURE FILTER 1	Pa	1879	5040	3368	
2.2	- PRESSURE FILTER 2	Pa	1922	4950	3399	
2.3	CLEANING PRESSURE FILTER 1,1	4 BAR	✓			
2.4	CLEANING PRESSURE FILTER 1,2	4 BAR	✓			
2.5	CLEANING PRESSURE FILTER 2,1	4 BAR	✓			
2.6	CLEANING PRESSURE FILTER 2,2	4 BAR	✓			
3	COMPRESSED AIR SYSTEM					
3.1	AIR PRESSURE AT STORAGE TANK	>5 BAR	✓			
3.2	AIR DRIER NO.1	RUN	✓			
3.3	AIR DRIER NO.2	RUN	✓			
3.4	FILTER OF AIR DRYER NO. 1	GREEN	✓			
3.5	FILTER OF AIR DRYER NO. 2	GREEN	✓			
4	MAIN FAN CONDITION		NO. 1	NO. 2	NO. 3	
4.1	- BEARING TEMP (DRIVE SIDE)	60±5 C	56	55	56	
4.2	- BEARING TEMP (NON DRIVE SIDE)	60±5 C	56	55	55	
4.3	- VIBRATION	<3mm/s				
4.4	- DAMPER MECHANISM	AUTO	✓	✓	✓	
4.5	- BEARING OIL LEVEL	MIDDLE	✓	✓	✓	
4.6	- STRANGE NOISE	LOW	✓	✓	✓	
5	BOOSTER FAN					
5.1	BEARING TEMP (MOTOR SIDE)	50±10 C	60			
5.2	BEARING TEMP (IMPELLER SIDE)	50±10 C	60			
5.3	VIBRATION	<3mm/s	3			
5.4	STRANGE NOISE	LOW	✓			
6	WORKING TEMPERATURE					
6.1	INLET FILTER1	<130 C	95			
6.2	INLET FILTER2	<130 C	100			
6.3	AT GAS MIXER	<130 C	105			
7	DUST TRANSPORTATION SYSTEM					
7.1	CC01 CHAIN LENGTH INDICATOR		18 A			
7.2	CC02 CHAIN LENGTH INDICATOR		19 A			
7.3	CC03 CHAIN LENGTH INDICATOR		18 A			
7.4	CC04 CHAIN LENGTH INDICATOR		18 A			
7.5	CC05 CHAIN LENGTH INDICATOR		18 A			
7.6	CC01 MOTOR CURRENT	18-20 A	19 A			
7.7	CC02 MOTOR CURRENT	18-20 A	18 A			
7.8	CC03 MOTOR CURRENT	18-20 A	19 A			
7.9	CC04 MOTOR CURRENT	18-20 A	19 A			
7.10	CC05 MOTOR CURRENT	10-12 A	18 A			
NOTE :						

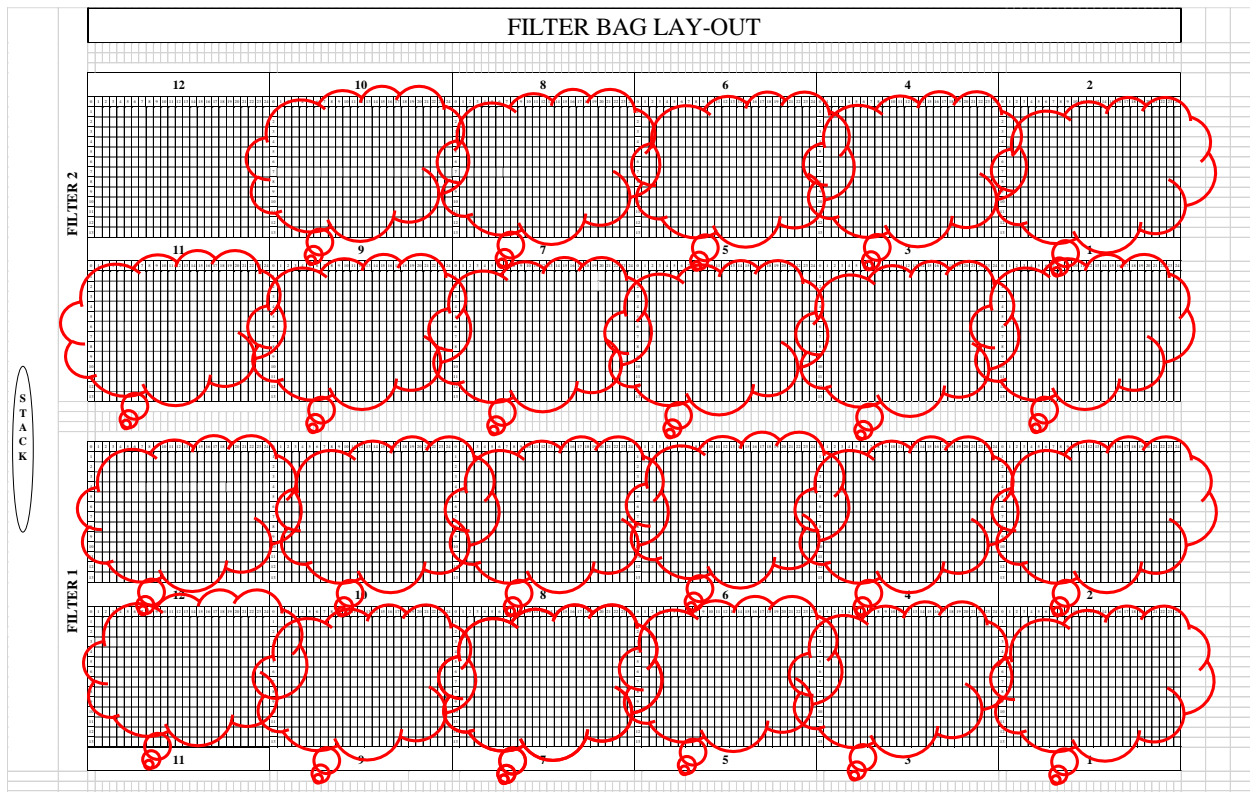
/ = NORMAL X = ABNORMAL

DDS CHECK SHEET		CHECKED DATE <u>16/06/24</u>		CHECKED BY <u>27/6/24</u>		
				SHIFT INCHARGE <u>Day</u>		
				VERIFIED BY <u>Imo Eng</u>		
NO.	DESCRIPTION	SPEC.	STATUS			REMARK
1	MAIN STACK OUTLET CONDITION	CLEAN				
2	FILTER BAG CONDITION		P.INLET >1,800 Pa	P.OUTLET < 6,000 Pa	P.DIFF < 3,500 Pa	
2.1	- PRESSURE FILTER 1	Pa	<u>1899</u>	<u>5040</u>	<u>3368</u>	
2.2	- PRESSURE FILTER 2	Pa	<u>1922</u>	<u>4950</u>	<u>3399</u>	
2.3	CLEANING PRESSURE FILTER 1,1	4 BAR	✓			
2.4	CLEANING PRESSURE FILTER 1,2	4 BAR	✓			
2.5	CLEANING PRESSURE FILTER 2,1	4 BAR	✓			
2.6	CLEANING PRESSURE FILTER 2,2	4 BAR	✓			
3	COMPRESSED AIR SYSTEM					
3.1	AIR PRESSURE AT STORAGE TANK	>5 BAR	✓			
3.2	AIR DRIER NO.1	RUN	✓			
3.3	AIR DRIER NO.2	RUN	✓			
3.4	FILTER OF AIR DRYER NO. 1	GREEN	✓			
3.5	FILTER OF AIR DRYER NO. 2	GREEN	✓			
4	MAIN FAN CONDITION		NO. 1	NO. 2	NO. 3	
4.1	- BEARING TEMP (DRIVE SIDE)	60±5 C	<u>55</u>	<u>55</u>	<u>56</u>	
4.2	- BEARING TEMP (NON DRIVE SIDE)	60±5 C	<u>56</u>	<u>56</u>	<u>56</u>	
4.3	- VIBRATION	<3mm/s	<u>1</u>	<u>0</u>	<u>1</u>	
4.4	- DAMPER MECHANISM	AUTO	✓	✓	✓	
4.5	- BEARING OIL LEVEL	MIDDLE	✓	✓	✓	
4.6	- STRANGE NOISE	LOW	✓	✓	✓	
5	BOOSTER FAN					
5.1	BEARING TEMP (MOTOR SIDE)	50±10 C	<u>60</u>			
5.2	BEARING TEMP (IMPELLER SIDE)	50±10 C	<u>60</u>			
5.3	VIBRATION	<3mm/s	<u>3</u>			
5.4	STRANGE NOISE	LOW	✓			
6	WORKING TEMPERATURE					
6.1	INLET FILTER1	<130 C	<u>95</u>			
6.2	INLET FILTER2	<130 C	<u>100</u>			
6.3	AT GAS MIXER	<130 C	<u>105</u>			
7	DUST TRANSPORTATION SYSTEM					
7.1	CC01 CHAIN LENGTH INDICATOR		<u>13</u>	<u>A</u>		
7.2	CC02 CHAIN LENGTH INDICATOR		<u>19</u>	<u>A</u>		
7.3	CC03 CHAIN LENGTH INDICATOR		<u>18</u>	<u>A</u>		
7.4	CC04 CHAIN LENGTH INDICATOR		<u>18</u>	<u>A</u>		
7.5	CC05 CHAIN LENGTH INDICATOR		<u>18</u>	<u>A</u>		
7.6	CC01 MOTOR CURRENT	18-20 A	<u>19</u>	<u>A</u>		
7.7	CC02 MOTOR CURRENT	18-20 A	<u>18</u>	<u>A</u>		
7.8	CC03 MOTOR CURRENT	18-20 A	<u>19</u>	<u>A</u>		
7.9	CC04 MOTOR CURRENT	18-20 A	<u>19</u>	<u>A</u>		
7.10	CC05 MOTOR CURRENT	10-12 A	<u>19</u>	<u>A</u>		
NOTE :						

/ = NORMAL

X = ABNORMAL

Filter bag lay out



Replace filter data

22/01/2024 = 300 PCS

06/03/2024 = 500 PCS

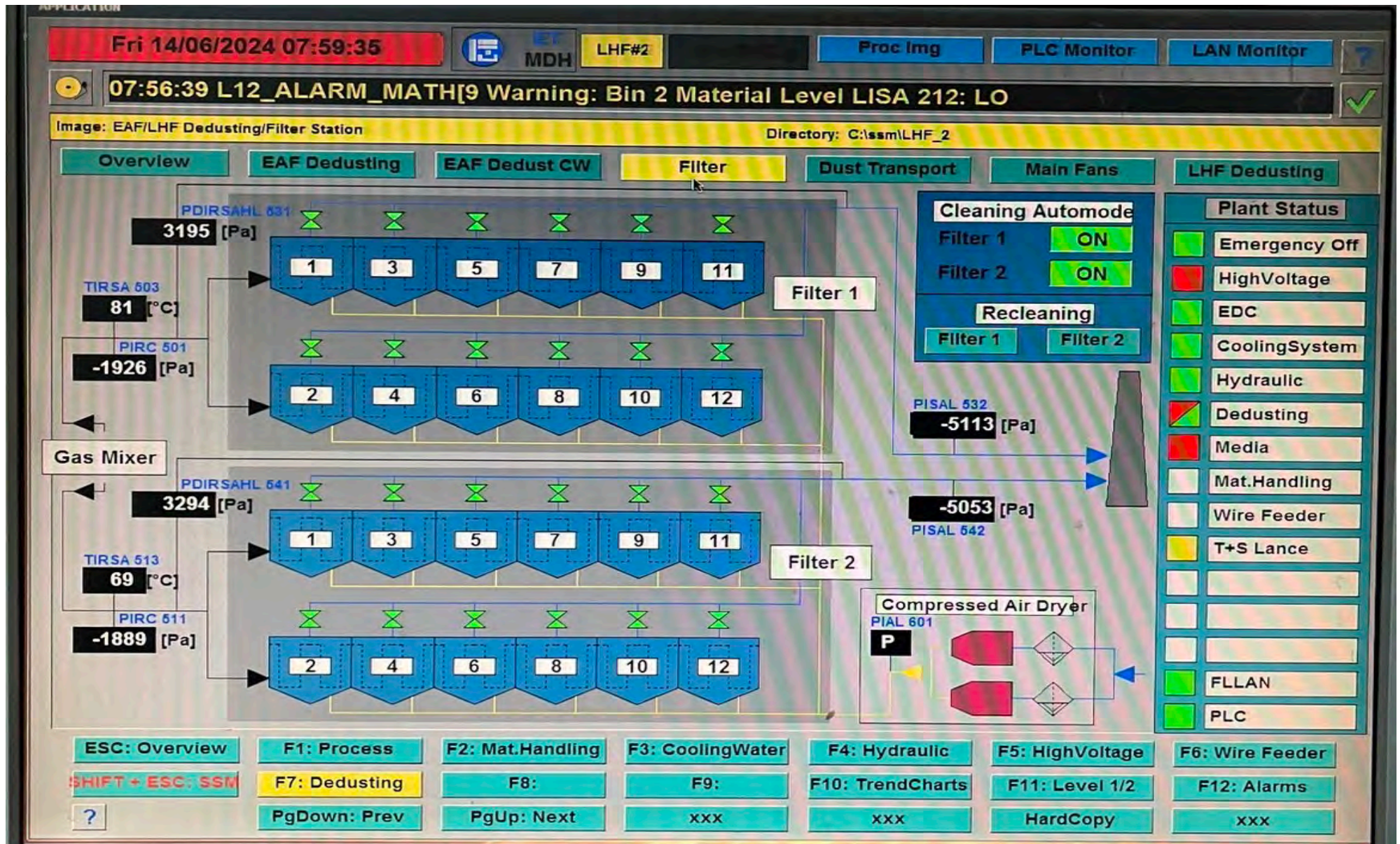
สรุปองค์ประกอบของ Bag Filter house
(ข้อมูลเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2567)

[illegible]

เอกสาร 2-4

Diagram แสดงการทำงานของ Bag Filter House

Diagram แสดงการทำงานของ Bag Filter House



เอกสาร 2-5

การตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบรวบรวมฝุ่น (Canopy Hood)



บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด

S.P.S. CONSULTING SERVICE CO., LTD.

7 ซอยพหลโยธิน 24 ถนนพหลโยธิน แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

7 Soi Phaholyothin 24, Phaholyothin Rd., Jompol, Chatuchak, Bangkok 10900

Tel : (662) 939-4370-72, Fax : (662) 513-4221. E-mail : sale@spscon.com., www.spscon.com

1/1

Ref. No. AR069/05/24

Report No. 2405/081

65/1/67

Stack Air Quality Analysis Report (To test the efficiency of Canopy Hood)

Project : HRC & SKP
Project Location : 55 Moo 5, Nong Lalok, Ban Khai, Rayong
Client Name/Address : G Steel Public Limited Company
Sampling by : Heeson Lormae
S.P.S. Consulting Service Co., Ltd. (จ-011)

Sampling Date : 4 May 2024
Date Received : 7 May 2024
Date of Analysis : 7-17 May 2024
Date Reported : 20 May 2024

Parameter	Unit	Sampling Method	Analytical Method	Combined Pipe On The Roof Inlet (EAF)
Sampling Time	-	-	-	10:00-10:30
Diameter	cm.	-	-	452
Barometric Pressure	mmHg	-	-	756.06
Absolute Stack Gas Pressure	mmHg	-	-	745.84
Dry Gas Meter Temperature	°C	-	-	34.0
Stack Temperature	°C	-	-	68.0
Moisture	%	-	-	5.89
Velocity	m/s	-	-	29.86
Flow Rate (Qsd) *	m ³ /s	-	-	386.869
Flow Rate (STP) **	Nm ³ /s	-	-	354.414
Oxygen	%	-	-	18.8

Remark:

- Flow rate (Qsd) and pollutants are calculated under standard condition at 1 atmosphere or 760 mmHg and temperature 25 degree celsius and dry basis.
- Flow Rate (STP)** and pollutants are calculated under standard condition at 1 atmosphere or 760 mmHg and temperature 0 degree celsius and dry basis

Reported results refer to submitted samples only.

Do not copy partial of this analysis report without official approval.

(Supawadee Saentawisuk)

Laboratory Supervisor

20 / 05 / 24

----- End of Report -----



Ref. No. AR070/05/24

Report No. 2405/081

65/1/67

Stack Air Quality Analysis Report (To test the efficiency of Canopy Hood)

Project : HRC & SKP Sampling Date : 4 May 2024
Project Location : 55 Moo 5, Nong Lalok, Ban Khai, Rayong Date Received : 7 May 2024
Client Name/Address : G Steel Public Limited Company Date of Analysis : 7-17 May 2024
Sampling by : Heeson Lormae Date Reported : 20 May 2024
S.P.S. Consulting Service Co., Ltd. (จ-011)

Parameter	Unit	Sampling Method	Analytical Method	Combined Pipe On The Roof Inlet (LHF)
Sampling Time	-	-	-	11:00-11:30
Diameter	cm.			140
Barometric Pressure	mmHg	-	-	756.06
Absolute Stack Gas Pressure	mmHg	-	-	751.45
Dry Gas Meter Temperature	°C	-	-	34.0
Stack Temperature	°C	-	-	30.0
Moisture	%	-	-	4.79
Velocity	m/s	-	-	24.75
Flow Rate (Qsd) *	m ³ /s			35.296
Flow Rate (STP) **	Nm ³ /s			32.335
Oxygen	%	-	-	17.2

Remark:

- Flow rate (Qsd) and pollutants are calculated under standard condition at 1 atmosphere or 760 mmHg and temperature 25 degree celsius and dry basis.
- Flow Rate (STP)** and pollutants are calculated under standard condition at 1 atmosphere or 760 mmHg and temperature 0 degree celsius and dry basis

Reported results refer to submitted samples only.

Do not copy partial of this analysis report without official approval.

(Supawadee Saentawisuk)

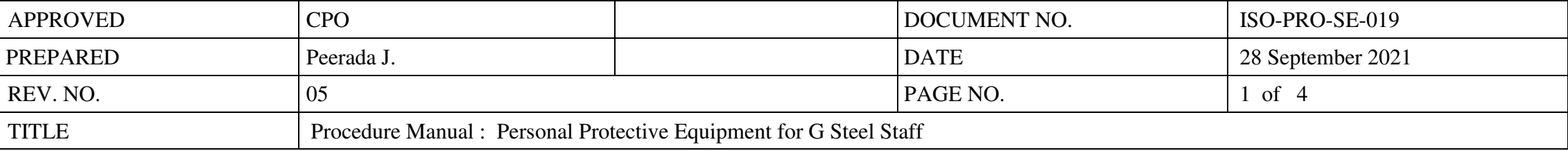
Laboratory Supervisor

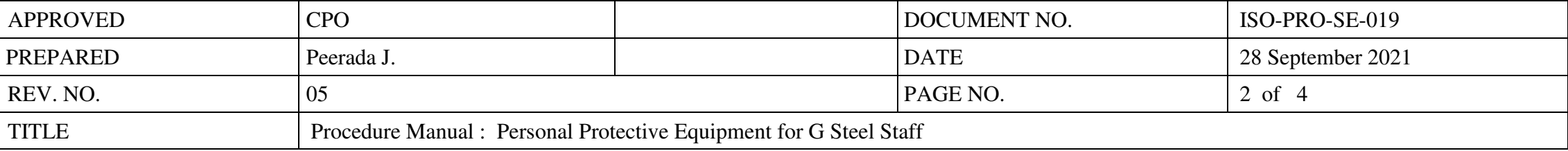
20 / 05 / 24

----- End of Report -----

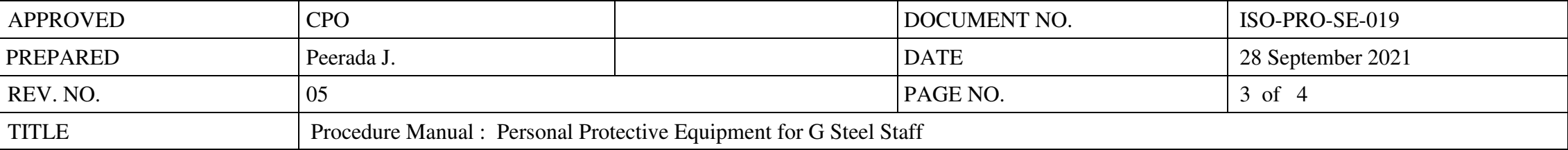
เอกสาร 2-6

รายการอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับพนักงาน

[illegible]



Personal Protective Equipment		Position		Production Planning & Quality Control		Production Planning & Quality Control GM		Production Planning & QC Area Mgr.		Metalurgy		Metalurgy Area Mgr. / Gr. Mgr.		Metalurgy Shift Supervisor / Supervisor		Metalurgy - Raw Mat'l Inspection Supervisor		Metalurgy - Slab yard Supervisor		Metalurgy Engineer		Metalurgy Technician - Melt Shop Laboratory		Metalurgy Technician - HSM Laboratory		Metalurgy Inspector - Scrap & Raw Mat'l		Metalurgy Inspector - Slab Yard		Metalurgy Inspector - Coil		Metalurgy Inspector - P&O		Metalurgy Inspector - Finishing Line		Production Planning & Control		Production Planning & Control Area Mgr. / Gr. Mgr.		Production Shift Planner		Production Planning - Supervisor		Production Control / Material Planning Engineer		Production Planning Clerk		Quality Assurance & Process Development		Quality Assurance & Process Dev. Area Mgr.		Quality Assurance		Quality Assurance Area Mgr. / Gr. Mgr.		QA Supervisor		QA Clerk		Process Development		Process Development Area Mgr. / Gr. Mgr.		MS Process Engineer		CCM Process Engineer		Trial + Data Analysis Process Engineer		Environment, Health and Safety		EH & S Area Mgr. / Gr. Mgr.		EHS Supervisor		EHS officer		Maintenance & CES		Maintenance & CES General Manager		Maintenance Planning		Maint. Planning Area Mgr. / Gr. Mgr.		Maintenance Central Scheduler		Document Control Officer		Eng. & Maint. Administrator		Melt & Caster Maintenance		Melt & Caster Maintenance Area Mgr.		Melt & Caster Maintenance Mechanical		M&C Maintenance Mechanical Area Mgr. / Gr. Mgr.		MS Mechanical PM Supervisor		MS Mechanical Crew Leader		MS Mechanical Maint. Planner Engineer		MS Mechanical Technician		Caster Mechanical PM Supervisor		Caster Mechanical Crew Leader		Caster Mechanical Maint. Planner Engineer		Caster Mechanical Technician		Melt & Caster Maintenance Electrical		M&C Maintenance Electrical Area Mgr/ Gr. Mgr.		MS Electrical PM Supervisor		MS Electrical Crew Leader		Caster Electrical PM Supervisor		Caster Electrical Crew Leader		MS & Cast. Shift Electrical Technician		MS & Cast. Shift Automation Crew Leader		Electrical Maint. Planner Engineer		Process Control & Automation Engineer		Hot Strip Mill & Finishing End Maintenance		HSM & FE Maintenance Area Mgr.		HSM & FE Maintenance Mechanical		HSM & FE Maint. Mech. Area Mgr/ Gr.Mgr.		HSM Mechanical PM Supervisor		HSM Mechanical Crew Leader		HSM Mechanical Maint. Planner Engineer		HSM Shift Mechanical Technician		FE Mechanical PM Supervisor		FE Mechanical & Fluid Crew Leader		FE Mechanical Maint. Planner Engineer		FE Shift Mechanical Technician																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
				Type of PPE		11		12								13																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												



Personal Protective Equipment	Position
	HSM & FE Maintenance Electrical HSM & FE Maint. Elec. Area Mgr./ Gr.Mgr. HSM Electrical PM Supervisor HSM Electrical PM Crew Leader HSM Shift Electrical Technician HSM Electrical Maint. Planner Engineer HSM Process Control & Automation Engineer HSM Shift Automation Crew Leader FE Electrical PM Supervisor FE Electrical & Fluid Crew Leader FE Electrical Maint. Planner Engineer FE Shift Electrical Technician Plant Utilities & Cranes Plant Utilities & Cranes Area Mgr. PUS I Area Mgr./ Gr.Mgr. PUS II Area Mgr./ Gr.Mgr. Crane Maintenance Supervisor Mechanical Crane Maint. Crew Leader Mechanical Crane Maint. Technician Substation/Air Cond./Crane Elec. Maint. Supervisor Elec.Crane /Air Condition Maint. Crew Leader Elec.Crane /Air Condition Maint. Technician Substation Maint. Crew Leader Operation Utility Supervisor Shift Operation Utility Crew Leader Shift Boiler Technician Shift Operation WTP / BH Technician Maint. Utility Mechanical Supervisor Shift Maint. Utility Mechanical Crew Leader Mechanical Maint. Utility Technician Maint. Utility Elec.&Automation Supervisor Shift Maint. Utility Elec.&Automation Crew Leader Maint. Utility Elec.&Automation Technician Central Engineering Service Central Engineering Service Area Mgr. Work Shop Work Shop Area Mgr./ Gr. Mgr. Mechanical Work Shop Supervisor Shift Work Shop Crew Leader Shift Machine Operator Technician Shift Welder / Filter Technician Work Shop QC Supervisor Work Shop Parts QC Crew Leader Work Shop Draftman / Services Technician Work Shop Predictive Maint. Supervisor Work Shop Predictive Maint. Technician Logistic Logistic Area Mgr. / Gr. Mgr. Logistic Supervisor Logistic Officer Logistic Clerk Logistic Technician Logistic Operator Purchasing Purchasing Spare Part Engineer Purchasing Spare Part Supervisor Purchasing Spare Part Officer Production & Maintenance office Secretary Officer Warehouse Warehouse Area Mgr. / Gr. Mgr. Warehouse Spare Part Warehouse Spare Part Area Mgr. / Gr. Mgr. Spare Part Supervisor Spare Part Officer Spare Part Store Keeper Spare Part Clerk
Type of PPE	25
Helmet	
Hard hat	
Fiber	
Hat for Aluminize Suit	
Hearing Protection	
Ear Plug	
Ear Muff	
Glasses	
Safety Glasses	
Goggle	
Face Shield	
Melter Spectable glasses	
Melter Spectable Face shield	
Respiratory Protection	
Cotton Mask	
facial Dust Mask	
facial Chemical Mask	
facial Chemical and Dust Mask	
Air Line Respirator	
Protection Clothing	
G Steel Uniform	
Chemical Protection	
Aluminize	
Shin Guard	
High visibility vest	
Fall Protection	
Safety Harness	
Gloves	
Leather	
Fabric	
Chemical Protection (Acid&Base)	
Cut Protection	
High Voltage Resistance	
Aluminize	
Safety Shoes	
Basic Safety Shoes	
Boot for Fire Resistance	
Boot for Chemical Protection	
High Voltage Resistance	

เอกสาร 2-7

ตัวอย่างเอกสารการตรวจสอบสภาพรถยก

แบบตรวจสอบสภาพรถโฟล์คลิฟท์และความพร้อมของพนักงานขับรถ

ทะเบียนรถ 814 ชื่อผู้ขับขี่ อ.ไพโรจน์ งามน้อย บริษัท พราวดี โลจิสติกส์เซอร์วิส จำกัด
 วัตถุประสงค์/สินค้า.....แผนก.....ประจำเดือน 6 มิ.ย. ๒๕๖๔ พ.ศ. ๒๕๖๔
 ใบขับขี่เลขที่..... ใบขับขี่ประเภท.....

ท่าเครื่องหมาย / หากผ่านเกณฑ์ และเครื่องหมาย x หากไม่ผ่านเกณฑ์		วันที่											
รายละเอียด		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Driver พนักงานขับรถ													
1	ใบอนุญาตขับขี่ต้องมีทุกครั้งในการปฏิบัติงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	33	เบาะนั่ง	✓	✓	✓
2	สภาพร่างกายพร้อมสำหรับการขับรถ(การพักผ่อน 8 ชั่วโมง)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	34	กระบอกไฮดรอลิคเอนหน้า	✓	✓	✓
3	สวมใส่เสื้อผ้าที่ทางบริษัทจัดให้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	35	ไฟท้าย	✓	✓	✓
4	รองเท้านิรภัย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	36	กระจกมองข้าง	✓	✓	✓
5	หมวกนิรภัย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	37	กระบอกไฮดรอลิคยกขึ้น-ลง	✓	✓	✓
6	เสื้อสะท้อนแสง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	38	ฝากระโปรง	✓	✓	✓
7	คนขับรถต้องไม่มีดื่มสุรา ของมึนเมา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	39	ฝาปิดคลุมล้อ	✓	✓	✓
8	คนขับรถต้องมีปริมาณแอลกอฮอล์ในเลือดเป็น 0.00 Mg%	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	40	เบรคมือ	✓	✓	✓
9	มีความรู้เรื่องกฎระเบียบความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	41	พวงมาลัย	✓	✓	✓
10	มีความรู้เรื่องการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	42	ชุดหน้าปัด	✓	✓	✓
การปฏิบัติตามกฎระเบียบบริษัทที่กำหนด									43	ปุ่มกดแตร	✓	✓	✓
11	อบรมความปลอดภัยก่อนทำงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	44	สวิทช์ไฟหน้า - ไฟเลี้ยว	✓	✓	✓
สภาพของรถโดยทั่วไป									45	ปุ่มคอลโทรลยกขึ้น-ลง	✓	✓	✓
12	ระบบเครื่องยนต์ต้องไม่มีน้ำมันรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	46	ปุ่มคอลโทรลเอนหน้า-หลัง	✓	✓	✓
13	ระบบท่อไอเสีย ท่อพิกไม่แตกรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	47	ปุ่มคันเกียร์หน้า - หลัง	✓	✓	✓
14	ระบบเบรคสามารถใช้งานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	48	ปุ่มคอลโทรลสไลด์ ช้าย-ขวา	✓	✓	✓
15	ระบบน้ำมันวาล์ว ข้อต่อ และถังน้ำมันไม่รั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	49	สวิทช์กุญแจ	✓	✓	✓
16	เช็สภาพไฟส่อง (เปลี่ยนทำความสะอาด)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	50	แป้นเหยียบคันเร่ง	✓	✓	✓
17	ปริมาณน้ำกลั่น และสภาพแบตเตอรี่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	51	แป้นเหยียบเบรค	✓	✓	✓
18	สัญญาณไฟครบ และทำงานปกติ ไฟเบรค ไฟเลี้ยว ไฟถอย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	52	ฝาปิดกระป๋องน้ำมันเบรค	✓	✓	✓
19	สภาพล้อและดอกยางทุกเส้นอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	53	ฝาปิดถังน้ำมันเชื้อเพลิง	✓	✓	✓
20	ระบบสตาร์ทพร้อมใช้งาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	54	ฝาปิดถังน้ำมันไฮดรอลิค	✓	✓	✓
21	แตรใช้งานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	55	ฝาครอบถังโคลน	✓	✓	✓
22	กระทะล้อ/ซี่ลวดกระทะล้ออยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	56	ท่อและสายไฮดรอลิค	✓	✓	✓
23	ระดับน้ำมันเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	57	ล้อและยาง	✓	✓	✓
24	กระจกข้างส่องหลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	58	ไฟเรนช์	✓	✓	✓
25	ถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	59	สัญญาณเสียงถอยหลัง	✓	✓	✓
27	งา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	60	ไฟเบรค	✓	✓	✓
28	แมงงา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	61	แบตเตอรี่รถ	✓	✓	✓
29	โซ่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	62	ตุ้บจาร	X	X	X
30	เสา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	63	น็อต และสกรู ต่างๆ	✓	✓	✓
31	ไฟหน้าซ้าย - ขวา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	64	ถังดับเพลิง	✓	✓	✓
32	หลังคา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					

ผลการตรวจสอบที่ควรปรับปรุงแก้ไข.....

ผู้ตรวจสอบ อ.ไพโรจน์ งามน้อย
 ตำแหน่ง วิศวกร
 วันที่ 30-04-67
 เวลา.....

แบบตรวจสอบสภาพรถไฟฟ้และความพร้อมของพนักงานขับรถ

ทะเบียนรถ. 214 ชื่อผู้ขับ อติพร กมลวงษ์ บริษัท พรอด โลจิสติกส์เซอร์วิส จำกัด
 นิตของสารเคมี/สินค้า..... แผนก..... ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567
 ใบขับขี่เลขที่..... ใบขับขี่ประเภท.....

รายการเช็ค	วันที่														Driver พนักงานขับรถ
	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
1 ใบอนุญาตขับขี่ต้องมีทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	33
2 สภาพร่างกายพร้อมสำหรับการขับรถ(การพักผ่อน 8 ชั่วโมง)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	34
3 สวมใส่เสื้อผ้าที่ทางบริษัทจัดให้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	35
4 ร้องเท้าบริษัท	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	36
5 หมวกบริษัท	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	37
6 เสื้อสะท้อนแสง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	38
7 คนขับรถต้องไม่มีดื่มสุรา ของเมินเมา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	39
8 คนขับรถต้องมีปริมาณแอลกอฮอล์ในเลือดเป็น 0.00 Mg%	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	40
9 มีความรู้เรื่องกฎระเบียบความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	41
10 มีความรู้เรื่องการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	42
การปฏิบัติตามกฎระเบียบบริษัทที่กำหนด															43
11 อบรมความปลอดภัยก่อนทำงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	44
สภาพของรถโดยทั่วไป															45
12 ระบบเครื่องยนต์ต้องไม่มีน้ำมันรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	46
13 ระบบท่อไอเสีย ท่อหักไม่แตกรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	47
14 ระบบเบรคสามารถใช้งานได้ดี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	48
15 ระบบป้อนลมวาล์ว ข้อต่อ และถึงน้ำมันไม่มีรอยรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	49
16 เช็สภาพไฟส่อง (เปลี่ยนทำความสะอาด)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	50
17 ปริมาณน้ำกลั่น และสภาพแบตเตอรี่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	51
18 สัญญาณไฟครม และทำงานปกติ ไฟเบรค ไฟเลี้ยว ไฟถอย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	52
19 สภาพล้อและดอกยางทุกเส้นอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	53
20 ระบบสารถพร้อมใช้งาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	54
21 แตรใช้งานได้ดี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	55
22 กระทะล้อ/ซี่กระทะล้ออยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	56
23 ระดับน้ำมันเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	57
24 กระจกข้างส่องหลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	58
25 ถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	59
27 งา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	60
28 แผงงา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	61
29 ไฟ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	62
30 เสางา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	63
31 ไฟหน้าซ้าย - ขวา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	64
32 หลังคา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

ผลการตรวจสอบที่ควรปรับปรุงแก้ไข.....

ผู้ตรวจสอบ อติพร กมลวงษ์

ตำแหน่ง ไฟฟ้

วันที่ 30-08-67

เวลา.....

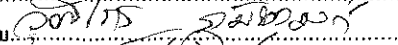
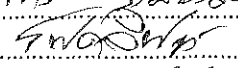
แบบตรวจสอบสภาพรถโฟล์คลิฟท์และความพร้อมของพนักงานขับรถ

ทะเบียนรถ: ๑/๕ ชื่อผู้ขับ: สก๊อต วาณิชชวกร บริษัท พราวด์ โลจิสติกส์เซอร์วิส จำกัด
 นิตของสารเคมี/สินค้า: แผนก: ประจำเดือน: เดือน ๒ ๒๕๖๖
 ใบขับขี่เลขที่: ใบขับขี่ประเภท:

ท่าเครื่องหมาย / หากผ่านเกณฑ์ และเครื่องหมาย x หากไม่ผ่านเกณฑ์		วันที่																				
รายละเอียด		15	16	17	18	19	20	21		15							16	17	18	19	20	21
Driver พนักงานขับรถ										สภาพของรถโดยทั่วไป												
1	ใบอนุญาตขับขี่ต้องมีทุกครั้งในการปฏิบัติงาน	✓		✓	✓	✓	✓	✓	33	เบาะนั่ง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
2	สภาพร่างกายพร้อมสำหรับการขับรถ(การพักผ่อน 8 ชั่วโมง)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	34	กระบอกไฮดรอลิคเอนหน้า	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
3	สวมใส่เสื้อผ้าที่ทางบริษัทจัดให้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	35	ไฟท้าย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
4	รองเท้านิรภัย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	36	กระจกมองข้าง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
5	หมวกนิรภัย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	37	กระบอกไฮดรอลิคยกขึ้น-ลง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
6	เสื้อสะท้อนแสง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	38	ฝากระโปรง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
7	คนขับรถต้องไม่มีดื่มสุรา ของมีเมา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	39	ฝาปิดคลุมล้อ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
8	คนขับรถต้องมีปริมาณแอลกอฮอล์ในเลือดเป็น 0.00 Mg%	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	40	เบรคมือ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
9	มีความรู้เรื่องกฎระเบียบความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	41	พวงมาลัย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
10	มีความรู้เรื่องการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	42	ชุดหน้าปัทม์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
	การปฏิบัติตามกฎระเบียบบริษัทที่กำหนด								43	ปุ่มกดแดร	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
11	อบรมความปลอดภัยก่อนทำงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	44	สวิทซ์ไฟหน้า - ไฟเลี้ยว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
	สภาพของรถโดยทั่วไป								45	ปุ่มคอลโทรลยกขึ้น-ลง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
12	ระบบเครื่องยนต์ต้องไม่มีน้ำมันรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	46	ปุ่มคอลโทรลเอนหน้า-หลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
13	ระบบท่อไอเสีย ท่อหักไม่แตกรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	47	ปุ่มคันเกียร์หน้า - หลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
14	ระบบเบรคสามารถใช้งานได้ดี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	48	ปุ่มคอลโทรลสไลด์ซ้าย-ขวา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
15	ระบบปั๊มน้ำมัน หัวฉีด และถังน้ำมันไม่มีรอยรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	49	สวิทซ์สัญญาณ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
16	เช็คสภาพไฟส่อง (เป่าลมทำความสะอาด)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	50	แป้นเหยียบคันเร่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
17	ปริมาณน้ำกลั่น และสภาพแบตเตอรี่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	51	แป้นเหยียบเบรค	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
18	สัญญาณไฟครบ และทำงานปกติ ไฟเบรค ไฟเลี้ยว ไฟถอย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	52	ฝาปิดกระป๋องน้ำมันเบรค	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
19	สภาพล้อและดอกยางทุกเส้นอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	53	ฝาปิดถังน้ำมันเชื้อเพลิง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
20	ระบบสตาร์ทพร้อมใช้งาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	54	ฝาปิดถังน้ำมันไฮดรอลิค	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
21	แดรใช้งานได้ดี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	55	ฝาครอบถังโคลน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
22	กระพ้อ/ขีลกระพ้ออยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	56	ท่อและสายไฮดรอลิค	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
23	ระดับน้ำมันเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	57	ล้อและยาง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
24	กระพ้อข้างสองหลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	58	ไฟเรนซ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
25	ถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	59	สัญญาณเสียงถอยหลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
27	งา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	60	ไฟเบรค	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
28	แผงงา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	61	แบตเตอรี่รถ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
29	โช	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	62	ตุ้บจาร	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
30	เสา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	63	น็อต และสกรู ต่างๆ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
31	ไฟหน้าซ้าย - ขวา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	64	ถังดับเพลิง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
32	หลังคา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓														

ผลการตรวจสอบที่ควรปรับปรุงแก้ไข:

.....

ผู้ตรวจสอบ: 
 ตำแหน่ง: 
 วันที่: 30-04-67
 เวลา:

แบบตรวจสอบสภาพรถไฟคลิฟท์และความพร้อมของพนักงานขับรถ

ทะเบียนรถ 218 ชื่อผู้ขับ วิจิตร วัฒนวงศ์ บริษัท พราวด์ โลจิสติกส์เซอร์วิส จำกัด
 นิตของสารเคมี/สินค้า.....แผนก.....ประจำเดือน 6/2558/24 2562
 ใบขับขี่เลขที่.....ใบขับขี่ประเภท.....

รายละเอียด		วันที่											
		28	29	30	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Driver พนักงานขับรถ													
สภาพของรถโดยทั่วไป													
1	ใบอนุญาตขับขี่ต้องมีทุกครั้งในการปฏิบัติงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	สภาพร่างกายพร้อมสำหรับการขับรถ(การพักผ่อน 8 ชั่วโมง)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	สวมใส่เสื้อผ้าที่ทางบริษัทจัดให้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	รองเท้านิรภัย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	หมวกนิรภัย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	เสื้อสะท้อนแสง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	คนขับรถต้องไม่ดื่มสุรา ของมีเมา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8	คนขับรถต้องไม่ดื่มแอลกอฮอล์ในเลือดเป็น 0.00 Mg%	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9	มีความรู้เรื่องกฎระเบียบความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10	มีความรู้เรื่องการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
การปฏิบัติตามกฎระเบียบบริษัทที่กำหนด													
11	อบรมความปลอดภัยก่อนทำงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
สภาพของรถโดยทั่วไป													
12	ระบบเครื่องยนต์ต้องไม่มีการรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
13	ระบบท่อไอเสีย ท่อพักไม่แตกรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
14	ระบบเบรกสามารถใช้งานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
15	ระบบปั๊มน้ำมัน หัวฉีด และถังน้ำมันไม่มีการรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
16	เช็คสภาพไฟกรอง (เปลืองทำความสะอาด)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
17	ปริมาณน้ำมัน และสภาพแบตเตอรี่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
18	สัญญาณไฟกระพริบ และทำงานปกติ ไฟเบรก ไฟเลี้ยว ไฟถอย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
19	สภาพล้อและดอกยางทุกเส้นอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
20	ระบบสแตนท์พร้อมใช้งาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
21	แตรใช้งานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
22	กระพริบ/ขีลกระพริบอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
23	ระดับน้ำมันเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
24	กระพริบข้างส่องหลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
25	ถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
27	งา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
28	แผงงา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
29	ไซ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
30	เสา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
31	ไฟหน้าซ้าย - ขวา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
32	หลังคา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

ผลการตรวจสอบที่ควรปรับปรุงแก้ไข.....

ผู้ตรวจสอบ.....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

เวลา.....

แบบตรวจสอบสภาพรถไฟฟ้และความพร้อมของพนักงานขับรถ

ทะเบียนรถ 21 ชื่อผู้ขับ อัครา งามงาม บริษัท พราวด์ โลจิสติกส์เซอร์วิส จำกัด
 นิตของสารเคมี/สินค้า..... แผนก..... ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567
 ใบขับขี่เลขที่..... ใบขับขี่ประเภท.....

ทำเครื่องหมาย / หากผ่านเกณฑ์ และเครื่องหมาย x หากไม่ผ่านเกณฑ์		วันที่																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
รายละเอียด		27	28													29	30																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					

ผลการตรวจสอบที่ควรปรับปรุงแก้ไข.....

ผู้ตรวจสอบ.....
 ตำแหน่ง.....
 วันที่.....
 เวลา.....

แบบตรวจสอบสภาพรถโฟล์คลิฟท์และความพร้อมของพนักงานขับรถ

ทะเบียนรถ SK ชื่อผู้ขับ อติโกะ วัฒนชัย บริษัท พราวด์ โลจิสติกส์เซอร์วิส จำกัด
 วัตถุประสงค์ นำสินค้า แผนก ... ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
 ใบขับขี่เลขที่ ... ใบขับขี่ประเภท ...

ทำเครื่องหมาย / หากผ่านเกณฑ์ และเครื่องหมาย x หากไม่ผ่านเกณฑ์		วันที่													
รายละเอียด		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Driver พนักงานขับรถ															
1	ใบอนุญาตขับขี่ต้องมีทุกครั้งในการปฏิบัติงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	33	สภาพของรถโดยทั่วไป	✓	✓	✓	✓
2	สภาพร่างกายพร้อมสำหรับการขับรถ(การพักผ่อน 8 ชั่วโมง)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	34	กระบอกไฮดรอลิคเอนหน้า	✓	✓	✓	✓
3	สวมใส่เสื้อผ้าที่ทางบริษัทจัดให้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	35	ไฟท้าย	✓	✓	✓	✓
4	รองเท้านิรภัย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	36	กระจกมองข้าง	✓	✓	✓	✓
5	หมวกนิรภัย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	37	กระบอกไฮดรอลิคยกขึ้น-ลง	✓	✓	✓	✓
6	เสื้อสะท้อนแสง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	38	ฝากระโปรง	✓	✓	✓	✓
7	คนขับรถต้องมีบัตรประจำตัวประชาชน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	39	ฝาปิดคลุมล้อ	✓	✓	✓	✓
8	คนขับรถต้องมีปริมาณแอลกอฮอล์ในเลือดเป็น 0.00 Mg%	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	40	เบรกมือ	✓	✓	✓	✓
9	มีความรู้เรื่องกฎระเบียบความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	41	พวงมาลัย	✓	✓	✓	✓
10	มีความรู้เรื่องการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	42	ชุดหน้าปัด	✓	✓	✓	✓
การปฏิบัติตามกฎระเบียบบริษัทที่กำหนด										43	ปุ่มกดเบรก	✓	✓	✓	✓
11	อบรมความปลอดภัยก่อนทำงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	44	สวิทช์ไฟหน้า - ไฟเลี้ยว	✓	✓	✓	✓
สภาพของรถโดยทั่วไป										45	ปุ่มคอลโทรลยกขึ้น-ลง	✓	✓	✓	✓
12	ระบบเครื่องยนต์ต้องมีน้ำมันรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	46	ปุ่มคอลโทรลเอนหน้า-หลัง	✓	✓	✓	✓
13	ระบบท่อไอเสีย ท่อพักไม่แตกรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	47	ปุ่มคันเกียร์หน้า - หลัง	✓	✓	✓	✓
14	ระบบเบรกสามารถใช้งานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	48	ปุ่มคอลโทรลสไลด์ ชำบ-ขวา	✓	✓	✓	✓
15	ระบบมีวาล์ว ข้อต่อ และถังน้ำมันไม่มีรอยรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	49	สวิทช์กุญแจ	✓	✓	✓	✓
16	เช็คสภาพไส้กรอง (เป่าลมทำความสะอาด)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	50	แป้นเหยียบคันเร่ง	✓	✓	✓	✓
17	ปริมาณน้ำกลั่น และสภาพแบตเตอรี่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	51	แป้นเหยียบเบรก	✓	✓	✓	✓
18	สัญญาณไฟครบ และทำงานปกติ ไฟเบรก ไฟเลี้ยว ไฟถอย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	52	ฝาปิดกระปุกน้ำมันเบรก	✓	✓	✓	✓
19	สภาพล้อและดอกยางทุกเส้นอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	53	ฝาปิดถังน้ำมันเชื้อเพลิง	✓	✓	✓	✓
20	ระบบสตาร์ทพร้อมใช้งาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	54	ฝาปิดถังน้ำมันไฮดรอลิค	✓	✓	✓	✓
21	แดรใช้งานได้ดี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	55	ฝาครอบบังโคลน	✓	✓	✓	✓
22	กระดอง/ซีลกระดองอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	56	ท่อและสายไฮดรอลิค	✓	✓	✓	✓
23	ระดับน้ำมันเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	57	ล้อและยาง	✓	✓	✓	✓
24	กระจกข้างส่องหลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	58	ไฟเรนซ์	✓	✓	✓	✓
25	ถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	59	สัญญาณเสียงถอยหลัง	✓	✓	✓	✓
27	งา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	60	ไฟเบรก	✓	✓	✓	✓
28	แผงงา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	61	แบตเตอรี่รถ	✓	✓	✓	✓
29	โซ่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	62	ตู้ชาร์จ	X	X	X	X
30	เสางา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	63	น็อต และสกรู ต่างๆ	✓	✓	✓	✓
31	ไฟหน้าซ้าย - ขวา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	64	ถังดับเพลิง	✓	✓	✓	✓
32	หลังคา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						

ผลการตรวจสอบที่ควรปรับปรุงแก้ไข.....

.....

.....

.....

ผู้ตรวจสอบ อติโกะ วัฒนชัย

ตำแหน่ง ผู้จัดการ

วันที่ 31-05-66

เวลา.....

แบบตรวจสอบสภาพรถโฟคลิฟท์และความพร้อมของพนักงานขับรถ

ทะเบียนรถ 214 ชื่อผู้ขับขี่ อติพร วัฒนวงษ์ บริษัท พราวด์ โลจิสติกส์เซอร์วิส จำกัด
 นิตของสารเคมี/สินค้า..... แผนก..... ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
 ใบขับขี่เลขที่..... ใบขับขี่ประเภท.....

ทำเครื่องหมาย / หากผ่านเกณฑ์ และเครื่องหมาย x หากไม่ผ่านเกณฑ์		วันที่																
รายละเอียด		8	9	10	11	12	13	14				8	9	10	11	12	13	14
Driver พนักงานขับรถ										สภาพของรถโดยทั่วไป								
1	ใบอนุญาตขับขี่ต้องมีทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	33	เบาะนั่ง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	สภาพร่างกายพร้อมสำหรับการขับรถ(การพักผ่อน 8 ชั่วโมง)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	34	กระบอกไฮดรอลิกเอนหน้า		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	สวมใส่เสื้อผ้าที่ทางบริษัทจัดให้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	35	ไฟท้าย		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	รองเท้านิรภัย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	36	กระจกมองข้าง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	หมวกนิรภัย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	37	กระบอกไฮดรอลิกยกขึ้น-ลง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	เสื้อสะท้อนแสง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	38	ฝากระโปรง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	คนขับรถต้องไม่มีดื่มสุรา ของมีเมา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	39	ฝาปิดคลุมล้อ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8	คนขับรถต้องมีปริมาณแอลกอฮอล์ในเลือดเป็น 0.00 Mg%	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	40	เบรคมือ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9	มีความรู้เรื่องกฎระเบียบความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	41	พวงมาลัย		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10	มีความรู้เรื่องการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	42	ชุดหน้าปัทม์		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
การปฏิบัติตามกฎระเบียบบริษัทที่กำหนด									43	ปุ่มกดแทรก		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11	อบรมความปลอดภัยก่อนทำงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	44	สวิทซ์ไฟหน้า - ไฟเลี้ยว		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
สภาพของรถโดยทั่วไป									45	ปุ่มคอลโทรลยกขึ้น-ลง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12	ระบบเครื่องยนต์ต้องมีน้ำมันรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	46	ปุ่มคอลโทรลเอนหน้า-หลัง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
13	ระบบท่อไอเสีย ท่อพักไม่แตกรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	47	ปุ่มคันเกียร์หน้า -หลัง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
14	ระบบเบรคสามารถใช้งานได้ดี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	48	ปุ่มคอลโทรลสไลด์ ซ้าย-ขวา		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
15	ระบบนิรภัยล้อ ข้อต่อ และถังน้ำมันไม่มีรอยรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	49	สวิทซ์กุญแจ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
16	เช็คสภาพไฟกรอง (เบ้าลมทำความสะอาด)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	50	แป้นเหยียบคันเร่ง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
17	ปริมาณน้ำกลั่น และสภาพแบตเตอรี่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	51	แป้นเหยียบเบรค		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
18	สัญญาณไฟครบ และทำงานปกติ ไฟเบรค ไฟเลี้ยว ไฟถอย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	52	ฝาปิดกระปุกน้ำมันเบรค		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
19	สภาพล้อและดอกยางทุกเส้นอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	53	ฝาปิดถังน้ำมันเชื้อเพลิง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
20	ระบบสตาร์ทพร้อมใช้งาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	54	ฝาปิดถังน้ำมันไฮดรอลิก		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
21	แทรกใช้งานได้ดี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	55	ฝาครอบบังโคลน		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
22	กระพ้อ/ซิลกระพ้ออยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	56	ท่อและสายไฮดรอลิก		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
23	ระดับน้ำมันเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	57	ล้อและยาง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
24	กระจกข้างส่องหลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	58	ไฟเรนซ์		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
25	ถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	59	สัญญาณเสียงถอยหลัง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
27	งา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	60	ไฟเบรค		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
28	แผงงา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	61	แบตเตอรี่รถ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
29	โซ่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	62	ตู้ชาร์จ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
30	เสา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	63	น็อต และสกรู ต่างๆ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
31	ไฟหน้าซ้าย - ขวา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	64	ถังดับเพลิง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
32	หลังคา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										

ผลการตรวจสอบที่ควรปรับปรุงแก้ไข.....

ผู้ตรวจสอบ อติพร วัฒนวงษ์
 ตำแหน่ง วิศวกร
 วันที่ 31-05-64

แบบตรวจสอบสภาพรถโฟคลิฟท์และความพร้อมของพนักงานขับรถ

ทะเบียนรถ 214 ชื่อผู้ขับ อิตกร กัมธวงค์ บริษัท พราวด์ โลจิสติกส์เซอร์วิส จำกัด
 นิตของสารเคมี/สินค้า.....แผนก.....ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567
 ใบขับขี่เลขที่.....ใบขับขี่ประเภท.....

ทำเครื่องหมาย / หากผ่านเกณฑ์ และเครื่องหมาย x หากไม่ผ่านเกณฑ์		วันที่																					
รายละเอียด		15	16	17	18	19	20	21									15	16	17	18	19	20	21
Driver พนักงานขับรถ										สภาพของรถโดยทั่วไป													
1	ใบอนุญาตขับขี่ต้องมีทุกครั้งในการปฏิบัติงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	33	เบาะนั่ง							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	สภาพร่างกายพร้อมสำหรับการขับรถ(การพักผ่อน 8 ชั่วโมง)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	34	กระบอกไฮดรอลิคเอนหน้า							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	สวมใส่เสื้อผ้าที่ทางบริษัทจัดให้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	35	ไฟท้าย							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	รองเท้านิรภัย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	36	กระจกมองข้าง							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	หมวกนิรภัย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	37	กระบอกไฮดรอลิคยกขึ้น-ลง							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	เสื้อสะท้อนแสง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	38	ฝากระโปรง							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	คนขับรถต้องมีเข็มฉีดยา ของมีเงินมา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	39	ฝาปิดคลุมล้อ							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8	คนขับรถต้องมีปริมาณแอลกอฮอล์ในเลือดเป็น 0.00 Mg%	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	40	เบรคมือ							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9	มีความรู้เรื่องกฎระเบียบความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	41	พวงมาลัย							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10	มีความรู้เรื่องการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	42	ชุดหน้าปัทม์							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
การปฏิบัติตามกฎระเบียบบริษัทที่กำหนด									43	ปุ่มกดแตร							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11	อบรมความปลอดภัยก่อนทำงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	44	สวิทซ์ไฟหน้า - ไฟเลี้ยว							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
สภาพของรถโดยทั่วไป									45	ปุ่มคอลโทรลยกขึ้น-ลง							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12	ระบบเครื่องยนต์ต้องมีน้ำมันรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	46	ปุ่มคอลโทรลเอนหน้า-หลัง							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
13	ระบบท่อไอเสีย ท่อหักไม่แตกรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	47	ปุ่มคืนเกียร์หน้า -หลัง							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
14	ระบบเบรคสามารถใช้งานได้ดี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	48	ปุ่มคอลโทรลใส่หี ซ้าย-ขวา							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
15	ระบบปั๊มน้ำมัน หัวฉีด และถังน้ำมันไม่รั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	49	สวิทซ์กุญแจ							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
16	เช็คสภาพไฟส่อง (เปลาสม่าทำความสะอาด)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	50	แป้นเหยียบคันเร่ง							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
17	ปริมาณน้ำกลั่น และสภาพแบตเตอรี่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	51	แป้นเหยียบเบรค							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
18	สัญญาณไฟครบ และทำงานปกติ ไฟเบรค ไฟเลี้ยว ไฟถอย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	52	ฝาปิดกระปุกน้ำมันเบรค							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
19	สภาพล้อและดอกยางทุกเส้นอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	53	ฝาปิดถังน้ำมันเชื้อเพลิง							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
20	ระบบสตาร์ทพร้อมใช้งาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	54	ฝาปิดถังน้ำมันไฮดรอลิค							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
21	แตรใช้งานได้ดี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	55	ฝาครอบบังโคลน							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
22	กระทะล้อ/ซีลกระทะล้ออยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	56	ท่อและสายไฮดรอลิค							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
23	ระดับน้ำมันเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	57	ล้อและยาง							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
24	กระจกข้างส่องหลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	58	ไฟเรนช์							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
25	ถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	59	สัญญาณเสียงถอยหลัง							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
27	งา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	60	ไฟเบรค							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
28	แผงงา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	61	แบตเตอรี่รถ							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
29	โซ่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	62	ตู้ชาร์จ							x	x	x	x	✓	x	x
30	เสา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	63	น็อต และสกรู ต่าง ๆ							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
31	ไฟหน้าซ้าย - ขวา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	64	ถังดับเพลิง							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
32	หลังคา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓															

ผลการตรวจสอบที่ควรปรับปรุงแก้ไข.....

ผู้ตรวจสอบ อิตกร กัมธวงค์
 ตำแหน่ง โฟคลิฟท์
 วันที่ 31-05-67

แบบตรวจสอบสภาพรถโฟล์คลิฟท์และความพร้อมของพนักงานขับรถ

ทะเบียนรถ 210 ชื่อผู้ขับ สมชาย วัฒนศิริ บริษัท พราวด์ โลจิสติกส์เซอร์วิส จำกัด
 นิตของสารเคมี/สินค้า..... แผนก..... ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2562
 ใบขับขี่เลขที่..... ใบขับขี่ประเภท.....

ทำเครื่องหมาย / หากผ่านเกณฑ์ และเครื่องหมาย x หากไม่ผ่านเกณฑ์	รายละเอียด							วันที่											
	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Driver พนักงานขับรถ																			
1 ใบอนุญาตขับขี่ต้องมีทุกครั้งในการปฏิบัติงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2 สภาพร่างกายพร้อมสำหรับการขับรถ(การพักผ่อน 8 ชั่วโมง)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3 สวมใส่เสื้อผ้าที่ทางบริษัทจัดให้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4 ร้องเท้านิรภัย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5 หมวกนิรภัย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6 เสื้อสะท้อนแสง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7 คนขับรถต้องไม่มีดื่มสุรา ของมีเมา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8 คนขับรถต้องมีปริมาณแอลกอฮอล์ในเลือดเป็น 0.00 Mg%	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9 มีความรู้เรื่องกฎระเบียบความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10 มีความรู้เรื่องการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
การปฏิบัติตามกฎระเบียบบริษัทที่กำหนด																			
11 อบรมความปลอดภัยก่อนทำงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
สภาพของรถโดยทั่วไป																			
12 ระบบเครื่องยนต์ต้องมีน้ำมันรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
13 ระบบท่อไอเสีย ท่อหักไม่แตกรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
14 ระบบเบรกสามารถใช้งานได้ดี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
15 ระบบน้ำมันหล่อลื่น และถังน้ำมันไม่มีรอยรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
16 เช็ทสภาพไฟส่อง (เป่าลมทำความสะอาด)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
17 ปริมาณน้ำมัน และสภาพแบตเตอรี่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
18 สัญญาณไฟครบ และทำงานปกติ ไฟเบรก ไฟเลี้ยว ไฟถอย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
19 สภาพล้อและดอกยางทุกเส้นอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
20 ระบบสตาร์ทพร้อมใช้งาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
21 แตรใช้งานได้ดี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
22 กระพ้อ/ซีลกระพ้ออยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
23 ระดับน้ำมันเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
24 กระบอกถังส่งหลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
25 ถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
27 งา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
28 แผงงา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
29 โซ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
30 เสางา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
31 ไฟหน้าซ้าย - ขวา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
32 หลังคา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

ผลการตรวจสอบที่ควรปรับปรุงแก้ไข.....

.....

.....

.....

ผู้ตรวจสอบ.....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

เวลา.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบตรวจสอบสภาพรถโฟล์คลิฟท์และความพร้อมของพนักงานขับรถ

ทะเบียนรถ 214 ชื่อผู้ขับ สมิทธิ์ บริษัท พราวด์ โลจิสติกส์ เซอร์วิส จำกัด
 นิตของสารเคมี/สินค้า..... แผนก..... ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2562
 ใบขับขี่เลขที่..... ใบขับขี่ประเภท.....

ทำเครื่องหมาย / หากผ่านเกณฑ์ และเครื่องหมาย x หากไม่ผ่านเกณฑ์				วันที่			
รายละเอียด				29/30/31			
Driver พนักงานขับรถ				สภาพของรถโดยทั่วไป			
1	ใบอนุญาตขับขี่ต้องมีทุกครั้งในการปฏิบัติงาน	✓	✓	33	เบาะนั่ง	✓	✓
2	สภาพร่างกายพร้อมสำหรับการขับรถ(การพักผ่อน 8 ชั่วโมง)	✓	✓	34	กระบอกไฮดรอลิคเอนหน้า	✓	✓
3	สวมใส่เสื้อผ้าที่ทางบริษัทจัดให้	✓	✓	35	ไฟท้าย	✓	✓
4	รองเท้านิรภัย	✓	✓	36	กระบอกมองข้าง	✓	✓
5	หมวกนิรภัย	✓	✓	37	กระบอกไฮดรอลิคยกขึ้น-ลง	✓	✓
6	เสื้อสะท้อนแสง	✓	✓	38	ฝากระโปรง	✓	✓
7	คนขับรถต้องไม่มีดื่มสุรา ของมีเมา	✓	✓	39	ฝาปิดคลุมล้อ	✓	✓
8	คนขับรถต้องมีปริมาณแอลกอฮอล์ในเลือดเป็น 0.00 Mg%	✓	✓	40	เบรคมือ	✓	✓
9	มีความรู้เรื่องกฎระเบียบความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน	✓	✓	41	พวงมาลัย	✓	✓
10	มีความรู้เรื่องการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	✓	✓	42	ชุดหน้าปัทม์	✓	✓
การปฏิบัติตามกฎระเบียบบริษัทที่กำหนด				43	ปุ่มกดแตร	✓	✓
11	อบรมความปลอดภัยก่อนทำงาน	✓	✓	44	สวิทช์ไฟหน้า - ไฟเลี้ยว	✓	✓
สภาพของรถโดยทั่วไป				45	ปุ่มคอลโทรลยกขึ้น-ลง	✓	✓
12	ระบบเครื่องยนต์ต้องมีน้ำมันรั่วซึม	✓	✓	46	ปุ่มคอลโทรลเอนหน้า-หลัง	✓	✓
13	ระบบท่อไอเสีย ท่อหักไม่แตกรั่วซึม	✓	✓	47	ปุ่มคันเกียร์หน้า -หลัง	✓	✓
14	ระบบเบรคสามารถใช้งานได้	✓	✓	48	ปุ่มคอลโทรลสไลด์ ช้าย-ขวา	✓	✓
15	ระบบน้ำมันหล่อ ข้อต่อ และถังน้ำมันไม่มีรอยรั่วซึม	✓	✓	49	สวิทช์สัญญาณ	✓	✓
16	เช็สภาพไฟส่อง (เป่าลมทำความสะอาด)	✓	✓	50	แป้นเหยียบคันเร่ง	✓	✓
17	ปริมาณน้ำกลั่น และสภาพแบตเตอรี่	✓	✓	51	แป้นเหยียบเบรค	✓	✓
18	สัญญาณไฟครบ และทำงานปกติ ไฟเบรค ไฟเลี้ยว ไฟถอย	✓	✓	52	ฝาปิดกระปุกน้ำมันเบรค	✓	✓
19	สภาพล้อและดอกยางทุกเส้นอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	✓	✓	53	ฝาปิดถังน้ำมันเชื้อเพลิง	✓	✓
20	ระบบสตาร์ทพร้อมใช้งาน	✓	✓	54	ฝาปิดถังน้ำมันไฮดรอลิค	✓	✓
21	แตรใช้งานได้	✓	✓	55	ฝาครอบบังโคลน	✓	✓
22	กระบอก/ซีลกระบอกอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	✓	✓	56	ท่อและสายไฮดรอลิค	✓	✓
23	ระดับน้ำมันเครื่อง	✓	✓	57	ล้อและยาง	✓	✓
24	กระบอกข้างส่องหลัง	✓	✓	58	ไฟเรนซ์	✓	✓
25	ถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งาน	✓	✓	59	สัญญาณเสียงถอยหลัง	✓	✓
27	งา	✓	✓	60	ไฟเบรค	✓	✓
28	แผงงา	✓	✓	61	แบตเตอรี่รถ	✓	✓
29	โซ่	✓	✓	62	ตู้ชาร์จ	X	X
30	เสา	✓	✓	63	น็อต และสกรู ต่างๆ	✓	✓
31	ไฟหน้าซ้าย - ขวา	✓	✓	64	ถังดับเพลิง	✓	✓
32	หลังคา	✓	✓				

ผลการตรวจสอบที่ควรปรับปรุงแก้ไข.....

ผู้ตรวจสอบ สมิทธิ์ ตำแหน่ง ช่างเทคนิค
 วันที่ 31-05-62
 เวลา.....

เอกสาร 2-8
รายการ Septic Tank

SEPTIC TANK LIST

Project : SSM

Date : 5/02/2001

ITEM	BLDG. ID	LOCATION	DESCRIPTION	MODEL	PEOPLE USER	QUANTITY	BRAND NAME
1	MHI - 02	No. 1 EAF Main Electrical Room	Septic Tank	600A	124	1	HITACHI
2	MHI - 03	No. 2 EAF Main Electrical Room	Septic Tank	600A	124	1	HITACHI
3	MHI - 05	No. 1 LF Electrical Room	Septic Tank	500A	93	1	HITACHI
4	MHI - 08 , 11	Toilet , Tundish , Maintanance House	Septic Tank	1200A	253	1	HITACHI
5	MHI - 09 , 10	CCM , Electrical Room	Septic Tank	500A	93	1	HITACHI
6	MHI - 16	F - Mill Pulpit	Septic Tank	500A	93	1	HITACHI
7	MHI - 17	Coiler Pulpit	Septic Tank	500A	93	1	HITACHI
8	MHI - 18	Roll shop Office	Septic Tank	500A	93	1	HITACHI
9	MHI - 19	HSM Laboratory	Septic Tank	500A	93	1	HITACHI
10	MHI - 28	Sub station	Septic Tank	500A	93	1	HITACHI
11	MHI - 30	CCM Water Treatment	Septic Tank	500A	93	1	HITACHI
12	MHI - 32	Melt Shop Electrical Room	Septic Tank	600A	124	1	HITACHI
13	MHI - 41	Mess & Toilet for HSM	Septic Tank	500A	93	1	HITACHI
14	WH- 01	Ware House	Septic Tank	SAT GK - 100	10	1	P.P
15	GMO - 01	General Mill Office	Septic Tank	ET - 4800T	60	1	ENTECH
16	CMO - 01	Construction Mill Offiec	Septic Tank	ET - 70	35	1	ENTECH
17	HMT - 01	Hekette Multi Surve	Septic Tank				Unknown
18	SSM - 08	Change Room Building	Septic Tank	ET - 70	70	2	ENTECH
19	SSM - 10 / 11	Steel Mill Office	Septic Tank	ET - 100	100	2	ENTECH
20	SSM - 13	Canteen Building	Septic Tank	ET - 30 , ET - 70	65	1	ENTECH

เอกสาร 2-9

บันทึกการตรวจสอบถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป

ลำดับ	ชื่อ	ที่ตั้ง	การทำงานของบ่บ		ข้อต่อต่างๆ			ลำดับ	ชื่อ	ที่ตั้ง	การทำงานของบ่บ		ข้อต่อต่างๆ		
			ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	มีการรั่ว	แตก/หัก				ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	มีการรั่ว	แตก/หัก
1	GS-001	AMO	ยกเลิกการใช้งาน					23	GS-027	Canteen Toilet 1	0		0		
2	GS-002	SMO (1 st Floor)	0		0			24	GS-028	Canteen Toilet 2	0		0		
3	GS-003	SMO (2 nd Floor)	0		0			25	GS-029	Canteen Toilet 3	0			1	
4	GS-004	EAF -1	0		0			26	GS-030	Change house Toilet 1	0		0		
5	GS-005	EAF -2	0		0			27	GS-031	Change house Toilet 2	0		0		
6	GS-006	LHF	0		0			28	GS-032	Change house Toilet 3	0		0		
7	GS-007	Refractory Ladle	0		0			29	GS-033	Canteen Kitchen	0		0		
8	GS-008	CCM	0		0			30	GS-034	New AMO (Admin)	0		0		
9	GS-009	Refractory Tundish	0		0			31	GS-035	New AMO (Expansion)	0		0		
10	GS-010	HSM Lab	0		0			รายละเอียด		ความเห็นเพิ่มเติม					
11	GS-011	Sub Station	0		0			การทำงานของบ่บ 0 ทำงานปกติ 1 ไม่มีกระแสไฟฟ้า 2 มีกระแสไฟฟ้าแต่บ่บไม่ทำงาน 3 บ่บทำงานแต่ไม่มีลมใน Septic Tank 4 อยู่ระหว่างซ่อม 5 บ่บใช้งานไม่ได้ 6 ไม่มีบ่บ							
12	GS-012	WTP CCM	0		0										
13	GS-013	WTP HSM	0		0										
14	GS-014	Down coiler	0		0										
15	GS-015	GMO	0		0										
16	GS-016	Warehouse SP	0		0										
17	GS-021	Roll Shop/Down coiler/HSM	0		0		ข้อต่อต่างๆ 0 ทำงานปกติ 1 ท่อแตก หัก รั่ว ด้านนอก Septic Tank แก้ไขแล้ว 2 ท่อแตก หัก รั่ว ด้านนอก Septic Tank ยังไม่ได้แก้ไข 3 ท่อแตก หัก รั่ว ด้านใน Septic Tank แก้ไขแล้ว 4 ท่อแตก หัก รั่ว ด้านใน Septic Tank ยังไม่ได้แก้ไข		ตรวจสอบโดย XXXXXXXXXX Facilities Tech. XXXXXXXXXX						
18	GS-022	Skinpass change house 1		1	0										
19	GS-023	Skinpass change house 2	0		0										
20	GS-024	Skinpass Pupit	0		0										
21	GS-025	Warehouse RM	0		0										
22	GS-026	Work shop		1	0										



บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) บมจ. 597

G STEEL PUBLIC COMPANY LIMITED

บันทึกการตรวจเช็ค Air Pump / Septic Tank

ประจำวันที่ 23-02-67

ลำดับ	ชื่อ	ที่ตั้ง	การทำงานของปั๊ม		ข้อต่อต่างๆ			ลำดับ	ชื่อ	ที่ตั้ง	การทำงานของปั๊ม		ข้อต่อต่างๆ		
			ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	มีการรั่ว	แตก/หัก				ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	มีการรั่ว	แตก/หัก
1	GS-001	AMO	ยกเลิกการใช้งาน					23	GS-027	Canteen Toilet 1	○		○		
2	GS-002	SMO (1 st Floor)	○		○			24	GS-028	Canteen Toilet 2	○		○		
3	GS-003	SMO (2 nd Floor)	○		○			25	GS-029	Canteen Toilet 3	○		○		
4	GS-004	EAF -1	○		○			26	GS-030	Change house Toilet 1	○		○		
5	GS-005	EAF -2	○		○			27	GS-031	Change house Toilet 2	○		○		
6	GS-006	LHF	○		○			28	GS-032	Change house Toilet 3	○		○		
7	GS-007	Refractory Ladle	○		○			29	GS-033	Canteen Kitchen	○		○		
8	GS-008	CCM	○		○			30	GS-034	New AMO (Admin)	○		○		
9	GS-009	Refractory Tundish	○		○			31	GS-035	New AMO (Expantion)	○		○		
10	GS-010	HSM Lab	○		○			รายละเอียด			ความเห็นเพิ่มเติม				
11	GS-011	Sub Station	○		○			การทำงานของปั๊ม			<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>				
12	GS-012	WTP CCM	○		○										
13	GS-013	WTP HSM	○		○										
14	GS-014	Down coiler	○		○										
15	GS-015	GMO	○		○										
16	GS-016	Warehouse SP	○		○										
17	GS-021	Roll Shop/Down coiler/HSM	○		○			ข้อต่อต่างๆ			<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>				
18	GS-022	Skinpass change house 1		1	○										
19	GS-023	Skinpass change house 2	○		○										
20	GS-024	Skinpass Pupit	○		○										
21	GS-025	Warehouse RM	○		○										
22	GS-026	Work shop		1	○										
											<div>0 ทำงานปกติ 1 ไม่มีกระแสไฟฟ้า</div> <div>2 มีกระแสไฟฟ้าแต่ปั๊มไม่ทำงาน</div> <div>3 ปั๊มทำงานแต่ไม่มีลมใน Septic Tank</div> <div>4 อยู่ระหว่างซ่อม 5 ปั๊มใช้งานไม่ได้</div> <div>6 ไม่มีปั๊ม</div>				
											<div>0 ทำงานปกติ</div> <div>1 ท่อแตก หัก รั่ว ด้านนอก Septic Tank แก้ไขแล้ว</div> <div>2 ท่อแตก หัก รั่ว ด้านนอก Septic Tank ยังไม่ได้แก้ไข</div> <div>3 ท่อแตก หัก รั่ว ด้านใน Septic Tank แก้ไขแล้ว</div> <div>4 ท่อแตก หัก รั่ว ด้านใน Septic Tank ยังไม่ได้แก้ไข</div>				
											<div>ตรวจเช็คโดย</div> <div></div>				
											<div>Facilities Tech.</div> <div></div>				



บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) บมจ. 597

G STEEL PUBLIC COMPANY LIMITED

บันทึกการตรวจเช็ค Air Pump / Septic Tank

ประจำวันที่ 22-03-67

ลำดับ	ชื่อ	ที่ตั้ง	การทำงานของปั๊ม		ข้อต่อต่างๆ			ลำดับ	ชื่อ	ที่ตั้ง	การทำงานของปั๊ม		ข้อต่อต่างๆ		
			ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	มีการรั่ว	แตก/หัก				ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	มีการรั่ว	แตก/หัก
1	GS-001	AMO	ยกเลิกการใช้งาน					23	GS-027	Canteen Toilet 1	0		0		
2	GS-002	SMO (1 st Floor)		1	0			24	GS-028	Canteen Toilet 2	0		0		
3	GS-003	SMO (2 nd Floor)	0		0			25	GS-029	Canteen Toilet 3	0		0		
4	GS-004	EAFF -1	0		0			26	GS-030	Change house Toilet 1	0		0		
5	GS-005	EAFF -2	0		0			27	GS-031	Change house Toilet 2	0		0		
6	GS-006	LHF	0		0			28	GS-032	Change house Toilet 3	0		0		
7	GS-007	Refractory Ladle	0		0			29	GS-033	Canteen Kitchen	0		0		
8	GS-008	CCM	0		0			30	GS-034	New AMO (Admin)	0		0		
9	GS-009	Refractory Tundish	0		0			31	GS-035	New AMO (Expansion)	0		0		
10	GS-010	HSM Lab	0		0			รายละเอียด			ความเห็นเพิ่มเติม				
11	GS-011	Sub Station	0		0			การทำงานของปั๊ม			<div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div>				
12	GS-012	WTP CCM	0		0										
13	GS-013	WTP HSM	0		0										
14	GS-014	Down coiler	0		0										
15	GS-015	GMO		2	0										
16	GS-016	Warehouse SP	0		0										
17	GS-021	Roll Shop/Down coiler/HSM	0		0			ข้อต่อต่างๆ			<div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div>				
18	GS-022	Skinpass change house 1	0		0										
19	GS-023	Skinpass change house 2	0		0										
20	GS-024	Skinpass Pupit	0		0										
21	GS-025	Warehouse RM	0		0										
22	GS-026	Work shop	0		0										
									0 ทำงานปกติ 1 ไม่มีกระแสไฟฟ้า						
									2 มีกระแสไฟฟ้าแต่ปั๊มไม่ทำงาน						
									3 ปั๊มทำงานแต่ไม่มีลมใน Septic Tank						
									4 อยู่ระหว่างซ่อม 5 ปั๊มใช้งานไม่ได้						
									6 ไม่มีปั๊ม						
									0 ทำงานปกติ						
									1 ท่อแตก หัก รั่ว ด้านนอก Septic Tank แก้ไขแล้ว						
									2 ท่อแตก หัก รั่ว ด้านนอก Septic Tank ยังไม่ได้แก้ไข						
									3 ท่อแตก หัก รั่ว ด้านใน Septic Tank แก้ไขแล้ว						
									4 ท่อแตก หัก รั่ว ด้านใน Septic Tank ยังไม่ได้แก้ไข						
											ตรวจเช็คโดย				
											Facilities Tech.				



บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) บมจ. 597

G STEEL PUBLIC COMPANY LIMITED

บันทึกการตรวจเช็ค Air Pump / Septic Tank

ประจำวันที่ 30-04-67

ลำดับ	ชื่อ	ที่ตั้ง	การทำงานของปั๊ม		ข้อต่อต่างๆ			ลำดับ	ชื่อ	ที่ตั้ง	การทำงานของปั๊ม		ข้อต่อต่างๆ		
			ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	มีการรั่ว	แตก/หัก				ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	มีการรั่ว	แตก/หัก
1	GS-001	AMO	ยกเลิกการใช้งาน					23	GS-027	Canteen Toilet 1	○		○		
2	GS-002	SMO (1 st Floor)	○		○			24	GS-028	Canteen Toilet 2	○		○		
3	GS-003	SMO (2 nd Floor)	○		○			25	GS-029	Canteen Toilet 3	○		○		
4	GS-004	EA F -1	○		○			26	GS-030	Change house Toilet 1	○		○		
5	GS-005	EA F -2	○		○			27	GS-031	Change house Toilet 2	○		○		
6	GS-006	LHF	○		○			28	GS-032	Change house Toilet 3	○		○		
7	GS-007	Refractory Ladle	○		○			29	GS-033	Canteen Kitchen	○		○		
8	GS-008	CCM	○		○			30	GS-034	New AMO (Admin)	○		○		
9	GS-009	Refractory Tundish	○		○			31	GS-035	New AMO (Expantion)	○		○		
10	GS-010	HSM Lab	○		○			รายละเอียด			ความเห็นเพิ่มเติม				
11	GS-011	Sub Station	○		○			การทำงานของปั๊ม			<div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div>				
12	GS-012	WTP CCM	○		○										
13	GS-013	WTP HSM	○		○										
14	GS-014	Down coiler	○		○										
15	GS-015	GMO	○		○										
16	GS-016	Warehouse SP	○		○										
17	GS-021	Roll Shop/Down coiler/HSM	○		○			ข้อต่อต่างๆ			<div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div>				
18	GS-022	Skinpass change house 1	○		○										
19	GS-023	Skinpass change house 2	○		○										
20	GS-024	Skinpass Pupit		1	○										
21	GS-025	Warehouse RM	○		○										
22	GS-026	Work shop	○		○										
											<div>ตรวจสอบโดย</div> <div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div>				
											<div>Facilities Tech.</div> <div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div>				



บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) บมจ. 597

G STEEL PUBLIC COMPANY LIMITED

บันทึกการตรวจเช็ค Air Pump / Septic Tank

ประจำวันที่ 23-05-67

ลำดับ	ชื่อ	ที่ตั้ง	การทำงานของปั๊ม		ข้อต่อต่างๆ			ลำดับ	ชื่อ	ที่ตั้ง	การทำงานของปั๊ม		ข้อต่อต่างๆ		
			ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	มีการรั่ว	แตก/หัก				ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	มีการรั่ว	แตก/หัก
1	GS-001	AMO	ยกเลิกการใช้งาน					23	GS-027	Canteen Toilet 1	○		○		
2	GS-002	SMO (1 st Floor)	○		○			24	GS-028	Canteen Toilet 2	○		○		
3	GS-003	SMO (2 nd Floor)	○		○			25	GS-029	Canteen Toilet 3	○		○		
4	GS-004	EAf -1	○		○			26	GS-030	Change house Toilet 1	○		○		
5	GS-005	EAf -2	○		○			27	GS-031	Change house Toilet 2	○		○		
6	GS-006	LHF	○		○			28	GS-032	Change house Toilet 3	○		○		
7	GS-007	Refractory Ladle	○		○			29	GS-033	Canteen Kitchen	○		○		
8	GS-008	CCM	○		○			30	GS-034	New AMO (Admin)	1	1	○		
9	GS-009	Refractory Tundish	○		○			31	GS-035	New AMO (Expantion)	○		○		
10	GS-010	HSM Lab	○		○			รายละเอียด			ความเห็นเพิ่มเติม				
11	GS-011	Sub Station	○		○			การทำงานของปั๊ม			<div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div>				
12	GS-012	WTP CCM	○		○										
13	GS-013	WTP HSM	○		○										
14	GS-014	Down coiler	○		○										
15	GS-015	GMO	○		○										
16	GS-016	Warehouse SP	○		○										
17	GS-021	Roll Shop/Down coiler/HSM	○		○			ข้อต่อต่างๆ			<div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div>				
18	GS-022	Skinpass change house 1	○		○										
19	GS-023	Skinpass change house 2	○		○										
20	GS-024	Skinpass Pupit	○		○										
21	GS-025	Warehouse RM	○		○										
22	GS-026	Work shop	○		○										
											<div>ตรวจสอบโดย</div> <div>Facilities Tech.</div>				



บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) บมจ. 597

G STEEL PUBLIC COMPANY LIMITED

บันทึกการตรวจเช็ค Air Pump / Septic Tank

ประจำวันที่ 14-06-67

ลำดับ	ชื่อ	ที่ตั้ง	การทำงานของปั้ม		ข้อต่อต่างๆ			ลำดับ	ชื่อ	ที่ตั้ง	การทำงานของปั้ม		ข้อต่อต่างๆ		
			ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	มีการรั้ว	แตก/หัก				ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	มีการรั้ว	แตก/หัก
1	GS-001	AMO	ยกเลิกการใช้งาน					23	GS-027	Canteen Toilet 1	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>		
2	GS-002	SMO (1 st Floor)	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>			24	GS-028	Canteen Toilet 2	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>		
3	GS-003	SMO (2 nd Floor)	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>			25	GS-029	Canteen Toilet 3	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>		
4	GS-004	EAF -1	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>			26	GS-030	Change house Toilet 1	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>		
5	GS-005	EAF -2	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>			27	GS-031	Change house Toilet 2	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>		
6	GS-006	LHF	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>			28	GS-032	Change house Toilet 3	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>		
7	GS-007	Refractory Ladle	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>			29	GS-033	Canteen Kitchen	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>		
8	GS-008	CCM	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>			30	GS-034	New AMO (Admin)	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>		
9	GS-009	Refractory Tundish	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>			31	GS-035	New AMO (Expantion)	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>		
10	GS-010	HSM Lab	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>			รายละเอียด			ความเห็นเพิ่มเติม				
11	GS-011	Sub Station	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>			การทำงานของปั้ม 0 ทำงานปกติ 1 ไม่มีกระแสไฟฟ้า 2 มีกระแสไฟฟ้าแต่ปั้มไม่ทำงาน 3 ปั้มทำงานแต่ไม่มีลมใน Septic Tank 4 อยู่ระหว่างซ่อม 5 ปั้มใช้งานไม่ได้ 6 ไม่มีปั้ม			<div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div>				
12	GS-012	WTP CCM	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>										
13	GS-013	WTP HSM	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>										
14	GS-014	Down coiler	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>										
15	GS-015	GMO	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>										
16	GS-016	Warehouse SP	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>										
17	GS-021	Roll Shop/Down coiler/HSM	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>			ข้อต่อต่างๆ 0 ทำงานปกติ 1 ท่อแตก หัก รั่ว ด้านนอก Septic Tank แก้ไขแล้ว 2 ท่อแตก หัก รั่ว ด้านนอก Septic Tank ยังไม่ได้แก้ไข 3 ท่อแตก หัก รั่ว ด้านใน Septic Tank แก้ไขแล้ว 4 ท่อแตก หัก รั่ว ด้านใน Septic Tank ยังไม่ได้แก้ไข			<div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div> <div>-----</div>				
18	GS-022	Skinpass change house 1	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>										
19	GS-023	Skinpass change house 2	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>										
20	GS-024	Skinpass Pupit	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>										
21	GS-025	Warehouse RM	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>										
22	GS-026	Work shop	<input checked="" type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>										
											ตรวจสอบโดย <div></div>				
											Facilities Tech. <div></div>				

เอกสาร 2-10

สำเนาเอกสารแสดงการนำไขมันจากบ่อดักไขมันและสิ่งปฏิกูลไปกำจัด



บริษัท เกตุวารินทร์ ทรานสปอร์ต แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

KETWARIN TRANSPORT AND SERVICE CO.,LTD.

61/1 หมู่ที่ 3 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120

61/1 Moo.3 Tambol Nonglalak Amphur Bankhai Rayong 21120

Tel. 08-1523-0716 E-Mail: ketwarin_2016@hotmail.com

ใบแจ้งหนี้ / ใบวางบิล

(ต้นฉบับ)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0-2155-56004-13-5

สำนักงานใหญ่

ซื้อลูกค้า บริษัท จีเอสดี จำกัด (มหาชน) ที่อยู่ 88 อาคารปาร์คทาวเวอร์ ชั้น18 ถ.สีลม แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพ 10500 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0107538000746 สาขาที่ สำนักงานใหญ่	INVOICE NO : INV 2023/12/005 วันที่ / Date 19/12/2566 เลขที่ใบสั่งซื้อ / P.O.
--	---

ลำดับที่ Item No.	รายการ Description	จำนวน Quantity	หน่วย Unit	จำนวนเงิน Amount
1	รายการสุบไขมัน	5.100	250	1,275.00
2	รายการสุบสิ่งปฏิกูล	5.170	250	1,292.50

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น / Total Amount in Words	ราคารวมทั้งสิ้น Total Amount	2,567.50
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT 7%	179.73
สองพันเจ็ดร้อยสี่สิบเจ็ดบาท ยี่สิบสามสตางค์	จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น Grand Total	2,747.23

บริษัท ฯ จะคิดดอกเบี้ย 1.5% ต่อเดือน หากชำระเงินล่าช้ากว่ากำหนด <div>ผู้วางบิล 19 / 12 / 66</div>	<div>ผู้อนุมัติ Authorized</div>
--	--------------------------------------

เอกสาร 2-11

สำเนาเอกสารการจัดขยะมูลฝอยทั่วไป



บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด

94/2 หมู่ที่ 3 ตำบลน้ำคอก อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

038-026719, 038-642106 fax: 038-026720

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ Tax ID 0215545001369 สาขาที่ 00001

ใบแจ้งหนี้

ต้นฉบับ (สำหรับลูกค้า)

ลูกค้า จ-001
Customer

บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

55 หมู่ 5 ต.หนองละลอก อ.บ้านค่าย

จ. ระยอง 21120

โทร.

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0107538000746

☒ สาขา 00001

อ้างอิง
Reference

ค่ากำจัดขยะเดือนมกราคม 2567

เลขที่ IV6701007
No.

วันที่ 31/01/67
Date

เครดิต 0 วัน ครบกำหนด 31/01/67
Credit Days Due Date

เลขที่ใบสั่งขาย
Sales Order No.

พนักงานขาย
Salesman

เขตการขาย
Territory

ลำดับ No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด Code/ Descriptions	จำนวน Quantity	หน่วยละ Unit Price	จำนวนเงิน Amount
1	4100-02/ รายได้ค่าบริการ-ขยะมูลฝอย	3.19 ตัน	1,000.00	3,190.00
ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์เมื่อมีลายเซ็นผู้รับมอบอำนาจและทางเซ็นผู้รับเงิน และได้รับเช็คเงินตามเช็คเรียบร้อยแล้ว		รวมเป็นเงิน Gross Amount		3,190.00
		หักส่วนลด Less Discount		0.00
		ยอดหลังหักส่วนลด After Discount		3,190.00
		จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT 7.00 %		223.30
(ตามหนังสือขอรับใบกำกับภาษี)		จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น Total Invoice		3,413.30

ได้รับสินค้าตามรายการถูกต้องแล้ว

ผู้รับสินค้า/ Goods Received by วันที่/ Date

[Signature]

ผู้ส่งสินค้า/ Delivery by วันที่/ Date

- o สินค้านี้ขายขาดไม่รับคืนหรือเปลี่ยน
- o บริษัทฯ จะนำใบเสร็จรับเงินมาเรียกเก็บเงินในภายหลัง
- o บริษัทฯ จะคิดดอกเบี้ย 1.25% ต่อเดือน เมื่อชำระบิลเกินกำหนด
- o กรุณาชำระเงินด้วยเช็ค ในนามบริษัทฯ
- o ชิดผู้ถือและชิดคล้องเท่านั้น



ในนาม
บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด

[Signature]

ผู้รับมอบอำนาจ/ Authorized Signature

มณีนิตา

ผู้ตรวจเช็คสินค้า/ Approved by



บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด

94/2 หมู่ที่ 3 ตำบลน้ำคอก อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

038-026719, 038-642106 fax: 038-026720



เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ Tax ID 0215545001369 สาขาที่ 00001

ใบแจ้งหนี้

ต้นฉบับ (สำหรับลูกค้า)

ลูกค้า Customer จ-001 บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) 55 หมู่ 5 ต.หนองละลอก อ.บ้านค่าย จ. ระยอง 21120 โทร. เลขประจำตัวผู้เสียภาษี Tax ID 0107538000746 <input checked="" type="checkbox"/> สาขา 00001 อ้างอิง Reference คำจำกัดขยะเดือนกุมภาพันธ์ 2567	เลขที่ No. IV6702007 วันที่ Date 29/02/67 เครดิต Credit 0 วัน ครบกำหนด 29/02/67 เลขที่ใบสั่งขาย Sales Order No. พนักงานขาย Salesman - เขตการขาย Territory
--	---

ลำดับ No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด Code/ Descriptions	จำนวน Quantity	หน่วยละ Unit Price	จำนวนเงิน Amount
1	4100-02/ รายได้ค่าบริการ-ขยะมูลฝอย	4.04 ตัน	1,000.00	4,040.00
ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์ต่อเมื่อมีลายเซ็นผู้รับมอบอำนาจและลายเซ็นผู้รับเงิน และให้เรียกเก็บเงินตามที่ระบุไว้แล้ว		รวมเป็นเงิน Gross Amount		4,040.00
		หักส่วนลด Less Discount		0.00
		ยอดหลังหักส่วนลด After Discount		4,040.00
		จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT 7.00 %		282.80
(สี่พันสามร้อยยี่สิบสองบาทแปดสิบสองสตางค์).		จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น Total Invoice		4,322.80

ได้รับสินค้าตามรายการถูกต้องแล้ว	<input type="checkbox"/> สินค้านี้ขายขาดไม่รับคืนหรือเปลี่ยน <input type="checkbox"/> บริษัทฯ จะนำใบเสร็จรับเงินมาเรียกเก็บเงินในภายหลัง <input type="checkbox"/> บริษัทฯ จะคิดดอกเบี้ย 1.25% ต่อเดือน เมื่อชำระบิลเกินกำหนด <input type="checkbox"/> กรุณาชำระเงินด้วยเช็ค ในนามบริษัทฯ ขีดผู้ถือและขีดคล่อมเท่านั้น	ในนาม บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด  ผู้รับมอบอำนาจ/ Authorized Signature มันจิศา ผู้ตรวจเช็คสินค้า/ Approved by
ผู้รับสินค้า/ Goods Received by 	วันที่/ Date / /	ผู้ส่งสินค้า/ Delivery by / /



บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด

94/2 หมู่ที่ 3 ตำบลน้ำคอก อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

038-026719, 038-642106 fax: 038-026720

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ Tax ID 0215545001369 สาขาที่ 00001

ใบแจ้งหนี้

ต้นฉบับ (สำหรับลูกค้า)

ลูกค้า จ-001
Customer

บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

55 หมู่ 5 ต.หนองละลอก อ.บ้านค่าย

จ. ระยอง 21120

โทร.

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0107538000746

Tax ID

อ้างอิง

คำจำกัดขยะเดือนมีนาคม 2567

☒ สาขา 00001

เลขที่ IV6703008
No.

วันที่ 31/03/67
Date

เครดิต 0 วัน ครอบคลุม 31/03/67
Credit Days Due Date

เลขที่ใบสั่งขาย
Sales Order No.

พนักงานขาย
Salesman

เขตการขาย
Territory

ลำดับ No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด Code/ Descriptions	จำนวน Quantity	หน่วยละ Unit Price	จำนวนเงิน Amount
1	4100-02/ รายได้ค่าบริการ-ขยะมูลฝอย	5.47 ตัน	1,000.00	5,470.00
ในเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์เมื่อมีลายเซ็นผู้รับมอบอำนาจและลายเซ็นผู้รับเงิน และให้เรียกเก็บเงินตามนี้เรียบร้อยแล้ว		รวมเป็นเงิน Gross Amount		5,470.00
		หักส่วนลด Less Discount		0.00
		ยอดหลังหักส่วนลด After Discount		5,470.00
		จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT 7.00 %		382.90
คิด ตก ยกเว้น E. & O.E.		จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น Total Invoice		5,852.90
(ห้าพันแปดร้อยห้าสิบสองบาทเก้าสิบสองสตางค์).				

ได้รับสินค้าตามรายการถูกต้องแล้ว

ผู้รับสินค้า/ Goods Received by วันที่/ Date

[Signature]

ผู้ส่งสินค้า/ Delivery by วันที่/ Date

- o สินค้านี้ขายขาดไม่รับคืนหรือเปลี่ยน
- o บริษัทฯ จะนำใบเสร็จรับเงินมาเรียกเก็บเงินในภายหลัง
- o บริษัทฯ จะคิดดอกเบี้ย 1.25% ต่อเดือน
- เมื่อชำระบิลเกินกำหนด
- o กรุณาชำระเงินด้วยเช็ค ในนามบริษัทฯ
- ขีดผู้ถือและขีดคลอมนั้น



บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด

ผู้รับมอบอำนาจ/ Authorized Signature

มันจิดา

ผู้ตรวจเช็คสินค้า/ Approved by



บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด

94/2 หมู่ที่ 3 ตำบลน้ำคอก อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

038-026719, 038-642106 fax: 038-026720

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ Tax ID 0215545001369 สาขาที่ 00001

ใบแจ้งหนี้

ต้นฉบับ (สำหรับลูกค้า)

ลูกค้า Customer จ-001 บริษัท จี สติล จำกัด (มหาชน) 55 หมู่ 5 ต.หนองละลอก อ.บ้านค่าย จ. ระยอง 21120 โทร. เลขประจำตัวผู้เสียภาษี Tax ID 0107538000746 <input checked="" type="checkbox"/> สาขา 00001 อ้างอิง Reference คำจำกัดขยะเดือนเมษายน 2567	เลขที่ No. IV6704007 วันที่ Date 30/04/67 เครดิต Credit 0 วัน Days ครบกำหนด 30/04/67 Duc Date เลขที่ใบส่งขาย Sales Order No. พนักงานขาย Salesman เขตการขาย Territory
--	--

ลำดับ No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด Code/ Descriptions	จำนวน Quantity	หน่วยละ Unit Price	จำนวนเงิน Amount
1	4100-02/ รายได้ค่าบริการ-ขยะมูลฝอย	3.68 ตัน	1,000.00	3,680.00
ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์ต่อเมื่อมีลายเซ็นผู้รับมอบอำนาจและลายเซ็นผู้รับเงิน และให้เรียกเก็บเงินตามเช็คแนบพร้อมแล้ว		รวมเป็นเงิน Gross Amount 3,680.00 หักส่วนลด Less Discount 0.00 ยอดหลังหักส่วนลด After Discount 3,680.00 จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT 7.00 % 257.60		3,937.60
คิด ตก ยกเว้น E. & O.E. (สามพันเก้าร้อยสามสิบเจ็ดบาทหกสิบสตางค์).		จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น Total Invoice		3,937.60

ได้รับสินค้าตามรายการถูกต้องแล้ว [Signature] ผู้รับสินค้า/ Goods Received by วันที่/ Date 17/05/67	<ul style="list-style-type: none">สินค้านี้ขายขาดไม่รับคืนหรือเปลี่ยนบริษัทฯ จะนำใบเสร็จรับเงินมาเรียกเก็บเงินในภายหลังบริษัทฯ จะคิดดอกเบี้ย 1.25% ต่อเดือน เมื่อชำระบิลเกินกำหนดกรุณาชำระเงินด้วยเช็ค ในนามบริษัทฯ ชิดผู้ถือและชิดกล่องเท่านั้น	ในนาม บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด [Signature] ผู้มอบอำนาจ/ Authorized Signature มนจติลา ผู้ตรวจเช็คสินค้า/ Approved by
--	---	---



บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด

94/2 หมู่ที่ 3 ตำบลน้ำคอก อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

038-026719, 038-642106 fax: 038-026720

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ Tax ID 0215545001369 สาขาที่ 00001

ใบแจ้งหนี้

ต้นฉบับ (สำหรับลูกค้า)

ลูกค้า จ-001
Customer

บริษัท จี สติล จำกัด (มหาชน)

55 หมู่ 5 ต.หนองละลอก อ.บ้านค่าย

จ. ระยอง 21120

โทร.

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

0107538000746

☒ สาขา 00001

Tax ID

อ้างอิง
Reference

คำจำกัดขยะเดือนพฤษภาคม 2567

เลขที่ IV6705007
No.

วันที่ 31/05/67
Date

เครดิต 0 วัน ครบกำหนด 31/05/67
Credit Days Due Date

เลขที่ใบสั่งขาย
Sales Order No.

พนักงานขาย
Salesman

เขตการขาย
Territory

ลำดับ No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด Code/Descriptions	จำนวน Quantity	หน่วยละ Unit Price	จำนวนเงิน Amount
1	4100-02/ รายได้ค่าบริการ-ขยะมูลฝอย	5.86 ตัน	1,000.00	5,860.00
ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์ต่อเมื่อมีลายเซ็นผู้รับมอบอำนาจและลายเซ็นผู้รับเงิน บิลจะได้เรียกเก็บเงินตามเช็คที่แนบมาเรียบร้อยแล้ว		รวมเป็นเงิน Gross Amount		5,860.00
		หักส่วนลด Less Discount		0.00
		ยอดหลังหักส่วนลด After Discount		5,860.00
		จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT 7.00 %		410.20
ติด คก ณ วันที่ E. & O.E. (หกพันสองร้อยเจ็ดสิบบาทสี่สิบสองสตางค์)		จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น Total Invoice		6,270.20

ได้รับสินค้าตามรายการถูกต้องแล้ว

ผู้รับสินค้า/ Goods Received by วันที่/ Date

[Signature]

ผู้ส่งสินค้า/ Delivery by วันที่/ Date

- o สินค้านี้ขายขาดไม่รับคืนหรือเปลี่ยน
- o บริษัทฯ จะนำใบเสร็จรับเงินมาเรียกเก็บเงินในภายหลัง
- o บริษัทฯ จะคิดดอกเบี้ย 1.25% ต่อเดือน เมื่อชำระบิลเกินกำหนด
- o กรุณาชำระเงินด้วยเช็ค โฉนดบริษัทฯ ชิดผู้ถือและชิดคลื่อนเท่านั้น



บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด

ผู้รับมอบอำนาจ/ Authorized Signature

มณฑิตา

ผู้ตรวจเช็คสินค้า/ Approved by



บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด

94/2 หมู่ที่ 3 ตำบลน้ำคอก อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

038-026719, 038-642106 fax: 038-026720

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ Tax ID 0215545001369 สาขาที่ 00001

ใบแจ้งหนี้

ต้นฉบับ (สำหรับลูกค้า)

ลูกค้า Customer จ-001 บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) 55 หมู่ 5 ต.หนองละลอก อ.บ้านค่าย จ. ระยอง 21120 โทร. เลขประจำตัวผู้เสียภาษี Tax ID 0107538000746 <input checked="" type="checkbox"/> สาขา 00001 อ้างอิง Reference คำจำกัดขยะเดือนมิถุนายน 2567	เลขที่ No. IV6706009 วันที่ Date 30/06/67 เครดิต Credit 0 วัน ครบกำหนด 30/06/67 เลขที่ใบสั่งขาย Sales Order No. พนักงานขาย Salesman เขตการขาย Territory
--	---

ลำดับ No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด Code/ Descriptions	จำนวน Quantity	หน่วยละ Unit Price	จำนวนเงิน Amount
1	4100-02/ รายได้ค่าบริการ-ขยะมูลฝอย	4.48 ตัน	1,000.00	4,480.00
ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์ต่อเมื่อมีลายเซ็นผู้รับมอบอำนาจและลายเซ็นผู้รับเงิน และได้รับเรียกเก็บเงินสดหรือเช็คเรียบร้อยแล้ว		รวมเป็นเงิน Gross Amount		4,480.00
		หักส่วนลด Less Discount		0.00
		ยอดหลังหักส่วนลด After Discount		4,480.00
		จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT 7.00 %		313.60
คิด ยกเว้น E. & O.E. (สี่พันเจ็ดร้อยเก้าสิบสามบาทหกสิบสตางค์).		จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น Total Invoice		4,793.60

ได้รับสินค้าตามรายการถูกต้องแล้ว	o สินค้านี้ขายขาดไม่รับคืนหรือเปลี่ยน o บริษัทฯ จะนำใบเสร็จรับเงินมาเรียกเก็บเงินในภายหลัง o บริษัทฯ จะคิดดอกเบี้ย 1.25% ต่อเดือน เมื่อชำระบิลเกินกำหนด o กรุณาชำระเงินด้วยเช็ค ในนามบริษัทฯ ขีดผู้ถือและขีดก่อนเท่านั้น	ผู้รับสินค้า/ Goods Received by วันที่/ Date ผู้ส่งสินค้า/ Delivery by วันที่/ Date	ผู้ตรวจเช็คสินค้า/ Approved by
----------------------------------	---	--	--------------------------------

เอกสาร 2-12

สำเนาหนังสือแจ้งผลการพิจารณาการขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูล
หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน (กอ.1)



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-13345
หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10210700125399
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	070608	จารบีใช้แล้ว	19.867	042	10250004625603	
2	100202	ตะกรันเหล็กที่ยังไม่ผ่านกระบวนการปรับปรุงคุณภาพ	9,796.773	049	10210165825624	
3	100202	ตะกรันเหล็กที่ยังไม่ผ่านกระบวนการปรับปรุงคุณภาพ	112,573.867	049	72080000125471	
4	100207	ฝุ่นจากระบบบำบัดมลพิษอากาศจากเตาหลอม เหล็ก:Electric Arc Furnace Dust (EAFD)	8,052.986	049	10740008625609	
5	100207	ฝุ่นจากระบบบำบัดมลพิษอากาศจากเตาหลอม เหล็ก:Electric Arc Furnace Dust (EAFD)	5,959.460	049	91360056725664	
6	100207	ฝุ่นจากระบบบำบัดมลพิษอากาศจากเตาหลอม เหล็ก:Electric Arc Furnace Dust (EAFD)	666.667	081	บริษัท ดี.เอ็ม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด วอ.6 อก0309033001866	
7	100210	Mill Scale	1,666.667	081	บริษัท เจ.เอ็น.เค ธุรกิจ จำกัด วอ.6 อก0309033005066	
8	100210	Mill Scale	2,943.067	081	บริษัท เสี่ยงหลง เทรดดิ้ง จำกัด วอ.6 อก0309033014065	
9	100999	Graphite Electrode	5.167	011	10260002625547	
10	130208	น้ำมันหล่อลื่นที่ไม่สามารถระบุชนิดได้	45.533	049	10200013625474	
11	150101	เศษกระดาษ	3.333	011	10740011025599	
12	150102	เศษพลาสติก	10.400	011	10740011025599	
13	150103	เศษไม้	15.820	011	10740011025599	
14	150110	บรรจุภัณฑ์เปล่า	23.333	049	10200013625474	
15	150202	เศษวัสดุปนเปื้อน	44.660	042	10250004625603	
16	160213	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	26.667	073	20190300225401	
17	160215	หลอดไฟ	1.333	049	10250004625603	
18	160601	แบตเตอรี่เสื่อมสภาพ	1.040	049	10110100825152	
19	161106	อิฐทนไฟจากการรีดร้อนเตาหลอม	999.520	071	10250006425606	
20	161106	อิฐทนไฟจากการรีดร้อนเตาหลอม	1,913.500	081	บริษัท เอดับบลิว กรีน เทรดดิ้ง จำกัด 0105561036750	
21	190813	กากตะกอนจากระบบบำบัด (Sludge)	1,075.940	042	10250004625603	
22	100210	Mill Scale	6,000.000	081	0115550006871	
23	150101	เศษกระดาษ	5.000	011	10210014925484	
24	150102	เศษพลาสติก	20.000	011	10210014925484	
25	150103	เศษไม้	25.000	011	10210014925484	
26	161106	อิฐทนไฟจากการรีดร้อนเตาหลอม	6,000.000	049	10200026625669	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567
ออกให้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

รหัสการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	
011 คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	057 เข้ากระบวนการคืนสภาพทรายหลอมแบบที่ใช้งานแล้ว (spent green sand / no bake sand regeneration)
021 กักเก็บในภาชนะบรรจุ (storage) ในรูปลักษณะการกักเก็บและภาชนะบรรจุ	059 นำวัสดุที่ไม่ใช้แล้วอื่น ๆ กลับคืนมาใหม่ (other recovery unlisted materials) ให้ระบุ
031 นำกลับมาใช้ซ้ำ (reuse) ตามวัตถุประสงค์เดิมของวัสดุที่ไม่ใช้แล้วนั้น ๆ	061 บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ (biological treatment) หรือวิธีเคมีชีวภาพ (chemical biological treatment)
032 ส่งกลับผู้ขายเพื่อกำจัด (return to original producer for disposal) ให้ระบุชื่อผู้ขายที่รับคืน	062 บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ (biological treatment) เพื่อใช้ก๊าซชีวภาพหรือก๊าซไฮโดรเจนเป็นพลังงาน
033 นำบรรจุภัณฑ์กลับไปบรรจุใหม่หรือใช้ซ้ำ (reuse container; to be refilled) ให้ระบุชื่อผู้ขายที่รับคืน	063 บำบัดด้วยวิธีทางเคมี (chemical treatment) หรือนำบำบัดด้วยวิธีทางกายภาพ (physical treatment) หรือนำบำบัดด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ (physico-chemical treatment)
039 นำกลับมาใช้ซ้ำด้วยวิธีอื่น ๆ (other reuse methods) ตามวัตถุประสงค์เดิมของวัสดุที่ไม่ใช้แล้วนั้น ๆ ให้ระบุ	065 บำบัดน้ำเสียด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ (physico-chemical treatment of wastewater)
041 ใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทน (use as fuel substitution or burn for energy recovery) โดยตรงในเตาเผา (incinerator) หรือเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace)	066 ระบายน้ำบำบัดน้ำเสียรวม (discharge into central wastewater treatment plant)
042 ทำเชื้อเพลิงผสม (fuel blending) เพื่อนำไปใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับเตาเผา (incinerator) เตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace) หรือหม้อไอน้ำและเตาอุตสาหกรรม (boiler and industrial furnace) ระบุปลายทาง	067 ปรับเสถียรด้วยวิธีทางเคมี (chemical stabilization)
043 เมาเพื่อใช้เป็นพลังงาน (burn for energy recovery) เฉพาะวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย สำหรับเตาไฟ (stove) หรือหม้อไอน้ำและเตาอุตสาหกรรม (boiler and industrial furnace)	068 ปรับเสถียรหรือตรึงทางเคมีโดยใช้ซีเมนต์หรือวัสดุ pozzolanic (chemical fixation using cementitious and/or pozzolanic material)
044 ใช้เป็นวัตถุดิบทดแทน (use as raw material substitution) ในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace)	069 ใช้วิธีบำบัดอื่น ๆ เพื่อทำลายความเป็นพิษ (other detoxification methods) ให้ระบุ
045 ทำวัสดุผสม (material blending) เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบทดแทน (use as raw material substitution) ในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace) ระบุปลายทาง	071 ส่งกลบตามหลักสุขาภิบาล (sanitary landfill) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
046 ทำเชื้อเพลิงทดแทนจากวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย สำหรับเตาอุตสาหกรรม เพื่อใช้ผลิตกระแสไฟฟ้าโดยเฉพาะ (use as fuel blending for energy recovery) ระบุปลายทาง	072 กลบกลบอย่างปลอดภัย (secure landfill)
047 ใช้วัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนโดยตรงในเตาเผา (incinerator) เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า	073 ส่งกลบอย่างปลอดภัย เมื่อทำการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)
048 ใช้วัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่เป็นของเสียอันตราย เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนโดยตรง ในเตาเผา (incinerator) เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า	074 เมาทำลาย (burn for destruction) ในเตาเผาขยะชุมชน หรือเตาเผาเฉพาะสำหรับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
049 นำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่น ๆ (other recycle methods)	075 เมาทำลายในเตาเผาเฉพาะสำหรับของเสียอันตราย (burn for destruction in hazardous waste incinerator)
051 เข้ากระบวนการนำตัวทำละลายกลับมาใหม่ (solvent reclamation/regeneration)	076 เมาทำลายร่วมในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (co-incineration in cement kiln)
052 เข้ากระบวนการนำโลหะกลับมาใหม่ (reclamation/regeneration of metal and metal compounds)	077 อัดฉีดลงบ่อใต้ดิน หรือฉีดลงใต้ทะเล (deep well or underground injection; sea-bed insertion)
053 เข้ากระบวนการคืนสภาพกรด/ด่าง (acid/base regeneration)	079 กำจัดด้วยวิธีอื่น ๆ (other disposal methods) ให้ระบุ
054 เข้ากระบวนการคืนสภาพตัวเร่งปฏิกิริยา (catalyst regeneration)	081 รวบรวมและส่งออกนอกประเทศ (collect and export)
055 เข้ากระบวนการคืนสภาพ ถ่านกัมมันต์ใช้งานแล้ว (spent activated carbon regeneration)	082 ถมทะเลหรือที่ลุ่ม (land reclamation) เฉพาะวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
056 เข้ากระบวนการคืนสภาพเรซินหรือเมมเบรนที่ใช้งานแล้ว (spent resin or membrane regeneration)	083 หมักทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน (composting or soil conditioner) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
	084 อาหารสัตว์ (animal feed) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
	085 ศึกษา วิจัยและพัฒนา (study research and develop) เพื่อการทดลองในลักษณะโครงการนำร่องเท่านั้น
เหตุผลกรณีอื่น ๆ	
01 ผู้รับดำเนินการไม่ได้รับอนุญาตให้ บำบัด/ กำจัด/นำกลับไปยังประโยชน์ใหม่	11 สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
02 วิธีการบำบัด/กำจัด/นำกลับไปยังประโยชน์ใหม่ ไม่เหมาะสม	12 สำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคลของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
03 ผู้รับดำเนินการได้รับคำสั่งปรับปรุงตามมาตรา 37 หรือหยุดประกอบกิจการตามมาตรา 39 ตามพระราชบัญญัติโรงงาน	13 สัญญาหรือหนังสือยินยอมการรับบริการระหว่างผู้รับดำเนินการและ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
04 ผู้รับดำเนินการไม่ยินยอมรับบำบัด/กำจัด/นำกลับไปยังประโยชน์ใหม่	14 หนังสือการประกันความรับผิด (Liability) ระหว่างผู้รับดำเนินการและ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
05 ไม่สามารถยื่นขออนุญาตฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้	15 หนังสือมอบอำนาจให้ผู้อื่นผู้ใดกระทำการใดๆ แทนกรรมการผู้มีอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
06 ผู้ให้บริการยังไม่ได้แจ้งประกอบกิจการโรงงาน หรือไม่ได้แจ้งประกอบในส่วนขยาย	16 ผลวิเคราะห์ค่าความเข้มข้นทั้งหมดของสิ่งเจือปน (total concentration : mg/kg)
07 ไม่เข้าข่ายต้องขออนุญาตตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมเรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2566	17 ผลวิเคราะห์ด้วยวิธีการสกัดสาร (waste extraction test : mg/l)
เหตุผลการไม่อนุญาต	
99 อื่นๆ ระบุ.....	18 รายละเอียดกระบวนการผลิตพร้อมแสดงจุดที่เกิดของเสีย
	19 รายละเอียดกระบวนการของเสียเมื่อกำจัด/บำบัด/นำกลับไปยังประโยชน์ใหม่
	20 สำเนาใบอนุญาตส่งออกวัตถุอันตราย (วอ.6)
	21 หนังสือรับรองจากกรมวิชาการเกษตรในการทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน
	22 รหัสประเภทหรือชนิดหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วไม่ถูกต้อง
	23 รหัสการจัดการไม่ถูกต้อง
	24 การลงนามของกรรมการผู้มีอำนาจในคำขอ/สัญญา ไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
	25 เอกสารข้อมูลความปลอดภัย











หมายเหตุ

- กรณีไม่อนุญาต หากท่านไม่เห็นด้วย สามารถแจ้งเป็นหนังสือพร้อมเหตุผลไปยังอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งทางการปกครองนี้
- หากท่านสนใจฝ่าฝืนนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงานโดยไม่ได้รับอนุญาต ถือเป็นความผิดตามมาตรา 45 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535 ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 2 แสนบาท

เอกสาร 2-13

ใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย (Manifest) (กอ.2)

เลขที่อ้างอิง 3-20-0567-074436-0-N

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการ					
ชื่อผู้ก่อการ : บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)			เลขทะเบียนโรงงาน : 10210700125399		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 55 หมู่ที่ 5 ถนนทางหลวงหมายเลข 3143 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120			เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : เบอร์โทรศัพท์มือถือ :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี่ : นายวีระศักดิ์ บุญบรรลุ เลขทะเบียนพาหนะ : 83-2661 อบ พาหนะที่ใช้ : รถพ่วง			โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง ไปยังจังหวัด : ชลบุรี ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท สยาม สตีล มิลล์ เซอร์วิส จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 72080000125471		
สถานที่ตั้ง : 40 หมู่ที่ 8 ถนนหมายเลข 331 ตำบลบ่อวิน อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230			เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : เบอร์โทรศัพท์มือถือ :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	ตะกรันเหล็กที่ยังไม่ผ่านกระบวนการปรับปรุงคุณภาพ	100202	พ่วง	1	28.9
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 28.9 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ					
ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตีดยา หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			ปริมาณที่ส่งมอบ : 28.9 ตัน วันที่ส่งมอบ : 17/05/2567 เวลาที่ส่งมอบ :		
ลงชื่อผู้ก่อการ : วีระ สอนโรจน์ ลายมือชื่อ :  วันที่ :					
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตีดยา หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี่ : นายวีระศักดิ์ บุญบรรลุ ลายมือชื่อ :  วันที่ : 17/๐๕/๖๗					
[] ผู้ก่อการได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท สยาม สตีล มิลล์ เซอร์วิส จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 72080000125471		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : 		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			ใช้ระยะเวลา : 		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : 			วันที่มาถึง : 17 พ.ค. 2567 เวลาที่มาถึง : 16.38		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตีดยา หรือฉลากอย่างเหมาะสม			[] น้ำหนักชั่งจริง 		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : 			วันที่รับมอบ : 17 พ.ค. 2567 เวลาที่มอบ : 16.40		
			[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 28.89 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 18 พ.ค. 2567 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 4.00		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : 			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
			[] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการยื่นสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อการ :  วันที่ : 06-06-24					

เลขที่อ้างอิง 4-21-0267-076680-0-N

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) เลขทะเบียนโรงงาน : 10210700125399
 สถานที่ตั้งโรงงาน : 55 หมู่ที่ 5 ถนนทางหลวงหมายเลข 3143 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120
 เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :
 ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :
 ชื่อผู้ขับขี่ : นายพิชัย คำภีลิ่ง เลขทะเบียนพาหนะ : 73-5999 สป พาหนะที่ใช้ : รถพ่วง
 โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง ไปยังจังหวัด : ระยอง ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน
 ผู้รับดำเนินการ : บริษัท เสียงหลง เทรดดิ้ง จำกัด วอ.6 ออก0309033012166 เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 0115550006871
 สถานที่ตั้ง : null
 เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ลักษณะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	Mill Scale	100210	พ่วง	1	30.41

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 30.41 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

[] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ

ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ปริมาณที่ส่งมอบ : 30.41 ตัน
 ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม วันที่ส่งมอบ : 15/02/2567
 และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ เวลาที่ส่งมอบ :
 ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : [REDACTED] วันที่ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง
 จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี่ : นายพิชัย คำภีลิ่ง ลายมือชื่อ : [REDACTED] วันที่ : 15/02/67

[] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท เสียงหลง เทรดดิ้ง จำกัด วอ.6 ออก0309033012166 เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 0115550006871

ส่วนที่ ๓/๑
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
 ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ
 ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : [REDACTED]
 ขนส่งจากจังหวัด : ระยอง มาจังหวัด : ระยอง
 ใช้ระยะเวลา : 1 วัน
 วันที่มาถึง : 15/02/67
 เวลาที่มาถึง : 07:52 น.

ส่วนที่ ๓/๒
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น
 ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม
 ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : [REDACTED] วันที่ : 15/02/67
 ปริมาณที่รับมอบ : 30.41 ตัน
 [X] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ
 วันที่รับมอบ : 15/02/67 เวลาที่มอบ : 08:42 น.
 [X] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ
 [] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
 ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต
 ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : [REDACTED] วันที่ :
 ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : ตัน
 วันที่จัดการแล้วเสร็จ : เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ :
 ปริมาณคงเหลือ : ตัน
 [] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)

[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :

เลขที่อ้างอิง 1-25-0467-096027-0-N

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด					
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท จี สติล จำกัด (มหาชน)			เลขทะเบียนโรงงาน : 10210700125399		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 55 หมู่ที่ 5 ถนนทางหลวงหมายเลข 3143 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี่ : นายชัย คำนาคี		เลขทะเบียนพาหนะ : 70-3676 ปจ		พาหนะที่ใช้ : รถพ่วง	
โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง		ไปยังจังหวัด : ปราจีนบุรี		ใช้ระยะเวลาประมาณ : 2 วัน	
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท เวสต์ 2 เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10250004625603		
สถานที่ตั้ง : 98, 99 หมู่ที่ 7 ถนน- ตำบลลาดตะเคียน อำเภอบึงนครบุรี จังหวัดปราจีนบุรี 25110					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	กากตะกอนจากระบบบำบัด (Sludge)	190813	พวง	1	26.08
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 26.08 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ					
ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			ปริมาณที่ส่งมอบ : 26.08 ตัน		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่ส่งมอบ : 24/04/2567		
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			เวลาที่ส่งมอบ :		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : [REDACTED]			วันที่ : 24/04/67		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี่ : [REDACTED] วันที่ : 24/04/67					
[] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท เวสต์ 2 เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10250004625603		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : 5:00 มายังจังหวัด : [REDACTED]		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : [REDACTED]			วันที่มาถึง : 24.4.67		
			เวลาที่มาถึง : 17-26		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 26.08 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			[] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่รับมอบ : 24.4.67 เวลาที่มอบ : 17.21		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : [REDACTED] วันที่ : 24.4.67			[] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
			[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 26.08 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 28.4.67 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ :		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : [REDACTED] วันที่ : 28.4.67			ปริมาณคงเหลือ : ตัน		
			[] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : [REDACTED] วันที่ : 02-05-24					

เลขที่อ้างอิง 1-74-0367-138756-0-N

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการ					
ชื่อผู้ก่อการ : บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)			เลขทะเบียนโรงงาน : 10210700125399		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 55 หมู่ที่ 5 ถนนทางหลวงหมายเลข 3143 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120					
เบอร์โทรศัพท์ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี่ : นายณัฐพงษ์ กันภัย			เลขทะเบียนพาหนะ : 74-3971 ขบ พาหนะที่ใช้ : รถพ่วง		
โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง			ไปยังจังหวัด : สมุทรสาคร		
ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน					
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท หวัง อุตสาหกรรม จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10740008625609		
สถานที่ตั้ง : 18/15 หมู่ที่ 7 ถนน ตำบลคลองมะเดื่อ อำเภอกะทู้มบง จังหวัดสมุทรสาคร 74110					
เบอร์โทรศัพท์ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	ฝุ่นจากระบบบำบัดมลพิษอากาศจากเตาหลอมเหล็ก: Electric Arc Furnace Dust (EAFD)	100207	ถุง	18	31.5
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 31.5 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ					
ข้อควรระวังระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			ปริมาณที่ส่งมอบ : 31.5 ตัน		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่ส่งมอบ : 28/03/2567		
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			เวลาที่ส่งมอบ :		
ลงชื่อผู้ก่อการ : วิรัช สนธิโรจน์ ลายมือชื่อ : วิรัช วันที่ :					
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตาม					
ลงชื่อผู้ขับขี่ :			วันที่ : 28/3/67		
[] ผู้ก่อการได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท หวัง อุตสาหกรรม จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10740008625609		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : ระยอง มายังจังหวัด : สมุทรสาคร		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			ใช้ระยะเวลา : วัน		
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่บริหารจัดการ			วันที่มาถึง : 28/3/2024		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :			เวลาที่มาถึง : 18:35		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 31.50 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			[] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่รับมอบ : 28/3/2024 เวลาที่มอบ : 18:35		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :			[] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
			[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 31.50 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 28/3/2024 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 21:40		
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :			[] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อการ :			วันที่ : 09-04-24		

เลขที่อ้างอิง 1-21-0567-060049-0-N

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด					
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)			เลขทะเบียนโรงงาน : 10210700125399		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 55 หมู่ที่ 5 ถนนทางหลวงหมายเลข 3143 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120			เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี่ : นายไกรสร ตูทอง			เลขทะเบียนพาหนะ : 74-1842 ขบ พาหนะที่ใช้ : รถพ่วง		
โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง			ไปยังจังหวัด : ระยอง		
			ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท เวลส์ พิวชั่น อินเตอร์เนต (ประเทศไทย) จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 91360056725664		
สถานที่ตั้ง : 8/8 หมู่ที่ 8 ถนน ตำบลหนองบัว อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120			เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	ฝุ่นจากระบบบำบัดมลพิษอากาศจากเตาหลอมเหล็ก: Electric Arc Furnace Dust (EAFD)	100207	ถุง	16	31.34
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 31.34 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
<input checked="" type="checkbox"/> น้ำหนักจริง <input type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ					
ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			ปริมาณที่ส่งมอบ : 31.34 ตัน		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่ส่งมอบ : 14/05/2567		
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			เวลาที่ส่งมอบ :		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : วิรัช สนธิโรจน์ ลายมือชื่อ : วิรัช วันที่ :					
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี่ : [REDACTED]			วันที่ : 14-5-67		
<input type="checkbox"/> ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท เวลส์ พิวชั่น อินเตอร์เนต (ประเทศไทย) จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 91360056725664		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : ระยอง		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			มายังจังหวัด : ระยอง		
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : [REDACTED]			วันที่มาถึง : 14/5/67		
			เวลาที่มาถึง : 16:06		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 31.34 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			<input checked="" type="checkbox"/> น้ำหนักจริง <input type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่รับมอบ : 14/5/67		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : [REDACTED]			เวลาที่มอบ : 16:30		
			<input checked="" type="checkbox"/> ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
			<input checked="" type="checkbox"/> เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 31.34 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 21/5/67		
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 09:53		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : [REDACTED]			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
			<input checked="" type="checkbox"/> ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
<input checked="" type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
<input type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
<input type="checkbox"/> ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
<input type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้จัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : [REDACTED]			วันที่ : 27-05-24		

เลขที่อ้างอิง 1-20-0667-040787-0-N

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการ					
ชื่อผู้ก่อการ : บริษัท จี สติล จำกัด (มหาชน)			เลขทะเบียนโรงงาน : 10210700125399		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 55 หมู่ที่ 5 ถนนทางหลวงหมายเลข 3143 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี่ : นายบุญรอด โสภภาพ			เลขทะเบียนพาหนะ : 84-3293 ขบ พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก		
โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง			ไปยังจังหวัด : ชลบุรี		
			ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท พี เค สแครบแอนด์รีไซเคิล เซอร์วิส จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10200013625474		
สถานที่ตั้ง : 176/1 หมู่ที่ 4 ถนนหนองซาก-พนสนิมคม ตำบลหนองซาก อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี 20170					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ลักษณะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	น้ำมันหล่อลื่นที่ไม่สามารถระบุชนิดได้	130208	ถังโลหะ	30	4.11
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 4.11 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[/] น้ำหนักชั่งจริง [/] น้ำหนักประมาณการ					
ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			ปริมาณที่ส่งมอบ : 4.11 ตัน		
ลงชื่อผู้ก่อการ : วิรัช สนธิโรจน์ ลายมือชื่อ : วิรัช			วันที่ส่งมอบ : 11/06/2567		
			เวลาที่ส่งมอบ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี่ : [ลายมือชื่อ] วันที่ : 11-6-67					
[/] ผู้ก่อการได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท พี เค สแครบแอนด์รีไซเคิล เซอร์วิส จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10200013625474		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด :		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่บริหารจัดการ			มายังจังหวัด :		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :			ใช้ระยะเวลา :		
ลายมือชื่อ :			วัน		
			วันที่มาถึง :		
			เวลาที่มาถึง :		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ :		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			ตัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :			[/] น้ำหนักชั่งจริง [/] น้ำหนักประมาณการ		
ลายมือชื่อ :			วันที่รับมอบ :		
วันที่ :			เวลาที่มอบ :		
			[/] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
			[/] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ :		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			ตัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :			วันที่จัดการแล้วเสร็จ :		
ลายมือชื่อ :			เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ :		
วันที่ :			ปริมาณคงเหลือ :		
			ตัน		
			[/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[/] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อการ :					
ลายมือชื่อ :					
วันที่ :					

เลขที่อ้างอิง 1-20-0367-124371-0-N

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการ					
ชื่อผู้ก่อการ: บริษัท จี สติล จำกัด (มหาชน)			เลขทะเบียนโรงงาน: 10210700125399		
สถานที่ตั้งโรงงาน: 55 หมู่ที่ 5 ถนนทางหลวงหมายเลข 3143 ตำบลหนองสะลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120					
เบอร์โทรติดต่อ:			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน:		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว:					
ชื่อผู้ขับขี่: นายบุญรอด โสภภาพ เลขทะเบียนพาหนะ: 84-3293 ขบ พาหนะที่ใช้: รถบรรทุก					
โดยขนส่งจากจังหวัด: ระยอง ไปยังจังหวัด: ชลบุรี			ใช้ระยะเวลาประมาณ: 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ: บริษัท พี เค สแครปแอนดรีไซเคิล เซอร์วิส จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี): 10200013625474		
สถานที่ตั้ง: 176/1 หมู่ที่ 4 ถนนหนองขา-พนัสนิคม ตำบลหนองขา อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี 20170					
เบอร์โทรติดต่อ:			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน:		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง:					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	บรรจุภัณฑ์เปล่า	150110	ถังโลหะ	60	1.11
รวมปริมาณทั้งหมด: ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 1.11 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[X] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ					
ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง:					
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			ปริมาณที่ส่งมอบ: 1.11 ตัน		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่ส่งมอบ: 26/03/2567		
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			เวลาที่ส่งมอบ:		
ลงชื่อผู้ก่อการ: วิรัช สนธิโรจน์ ลายมือชื่อ: วิรัช วันที่:					
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี่: นายบุญรอด โสภภาพ ลายมือชื่อ: ๒๖-๐๓-๖๗ วันที่: 26-03-67					
[] ผู้ก่อการได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ: บริษัท พี เค สแครปแอนดรีไซเคิล เซอร์วิส จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี): 10200013625474		
ส่วนที่ ๓/๑	คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ	ขนส่งจากจังหวัด: ๘๘๐๐๑	มายังจังหวัด: ชลบุรี		
		ใช้ระยะเวลา: 1	วัน		
		วันที่มาถึง: 26/3/64			
		เวลาที่มาถึง: 10.10 น.			
ส่วนที่ ๓/๒	คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น	ปริมาณที่รับมอบ: 1.11 ตัน			
	ไม่มีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม	[X] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ			
		วันที่รับมอบ: 26/3/64	เวลาที่มอบ: 10.10 น.		
	ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: [REDACTED] วันที่: 26/3/64	[X] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ			
		[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			
ส่วนที่ ๓/๓	คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต	ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ: 1.11 ตัน			
		วันที่จัดการแล้วเสร็จ: 28/3/64	เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ: 12.00 น.		
	ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: [REDACTED] วันที่: 28/3/64	ปริมาณคงเหลือ: - ตัน			
		[X] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง			
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[X] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อการ: [REDACTED] วันที่:					

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนต

ชื่อผู้ก่อกำเนต : บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) เลขทะเบียนโรงงาน : 10210700125399

สถานที่ตั้งโรงงาน : 55 หมู่ที่ 5 ถนนทางหลวงหมายเลข 3143 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120

เบอร์โทรศัพท์ต่อ : เบอร์โทรศัพท์ต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี่ : นายพิรเชษฐ์ ทิพย์ราพันธ์ เลขทะเบียนพาหนะ : 77-9002 กท พาหนะที่ใช้ : รถพ่วง

โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง ไปยังจังหวัด : สระบุรี ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20190300225401

สถานที่ตั้ง : หมู่ที่ ๕ ถนน-ตำบลห้วยแห้ง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18110

เบอร์โทรศัพท์ต่อ : เบอร์โทรศัพท์ต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	160213	Roll off box	1	4.72

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 4.72 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

[X] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ

ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ปริมาณที่ส่งมอบ : 4.72 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม วันที่ส่งมอบ : 10/01/2567

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ เวลาที่ส่งมอบ :

ลงชื่อผู้ก่อกำเนต : วิรัช สนธิโรจน์ ลายมือชื่อ : *วิรัช* วันที่ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี่ : *[ลายมือ]* วันที่ : *10-1-67*

[] ผู้ก่อกำเนตได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการหมักการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20190300225401

ส่วนที่ ๓/๑
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
ตามที่ได้รับมอบมาจนถึงสถานที่รับจัดการขนส่งจากจังหวัด : *ระยอง* มายังจังหวัด : *สระบุรี*
ใช้ระยะเวลา : *2* วัน
วันที่มาถึง : *11/01/67*
เวลาที่มาถึง : *11.09 น.*ส่วนที่ ๓/๒
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ปริมาณที่รับมอบ : *4.72* ตัน
ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม[X] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ
วันที่รับมอบ : *11/01/67* เวลาที่มอบ : *11.09*

[] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ

[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : *4.72* ตัน
ตามที่ได้รับมอบมาแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตวันที่จัดการแล้วเสร็จ : *12/1/67* เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : *15.00*
ปริมาณคงเหลือ : *0* ตัน

[X] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนตสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น

[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนต : *[ลายมือ]* วันที่ : *21/2/24*

เลขที่อ้างอิง 1-11-0167-049226-0-N

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท จี สติล จำกัด (มหาชน) เลขทะเบียนโรงงาน : 10210700125399
 สถานที่ตั้งโรงงาน : 55 หมู่ที่ 5 ถนนทางหลวงหมายเลข 3143 ตำบลหนองสะลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120
 เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี่ : นายอดิสร ผลพิกุล เลขทะเบียนพาหนะ : ชมร-1978 กท พาหนะที่ใช้ : รถทั่วไป
 โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง ไปยังจังหวัด : สมุทรปราการ ใช้ระยะเวลาประมาณ : 3 วัน

ผู้รับดำเนินการ : ห้างหุ้นส่วนจำกัด เลี้ยงฮวดหล่อหลอมโลหะ เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10110100825152

สถานที่ตั้ง : 233 หมู่ที่ 3 ถนน ตำบลท้ายบ้าน อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10280

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	แบตเตอรี่เสื่อมสภาพ	160601	กระป๋อง	1	1.04

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 1.04 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

[] น้ำหนักชั่งจริง [✓] น้ำหนักประมาณการ

คำควรระวังระหว่างขนส่ง :

รับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น
 ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม
 และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ
 ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : วิรัช สนธิโรจน์ ลายมือชื่อ : วิรัช วันที่ :

ปริมาณที่ส่งมอบ : 1.04 ตัน
 วันที่ส่งมอบ : 15/01/2567
 เวลาที่ส่งมอบ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง
 จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี่ : วันที่ : 15-1-67

[] ผู้ก่อกำเนิดเห็นสภาพถ่ายเอกสารการจดทะเบียนการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : ห้างหุ้นส่วนจำกัด เลี้ยงฮวดหล่อหลอมโลหะ เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10110100825152

ส่วนที่ ๓/๑
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
 ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ
 ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : วันที่ : 15-1-67
 วันที่มาถึง : 15-1-67
 เวลาที่มาถึง : 14.27 น.

ส่วนที่ ๓/๒ ปริมาณที่รับมอบ : 1.43 ตัน (1,427 KG)

รับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น
 ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม
 ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : วันที่ : 15-1-67
 วันที่รับมอบ : 15-1-67 เวลาที่มอบ : 15.02 น.
 [✓] ถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ
 [] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
 ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต
 ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : วันที่ : 22-1-67
 ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 1.43 ตัน
 วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 22-1-67 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 09.40 น.
 ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน
 [✓] ถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

[✓] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : วันที่ : 6/2/24

เลขที่อ้างอิง 3-20-0467-015258-0-N

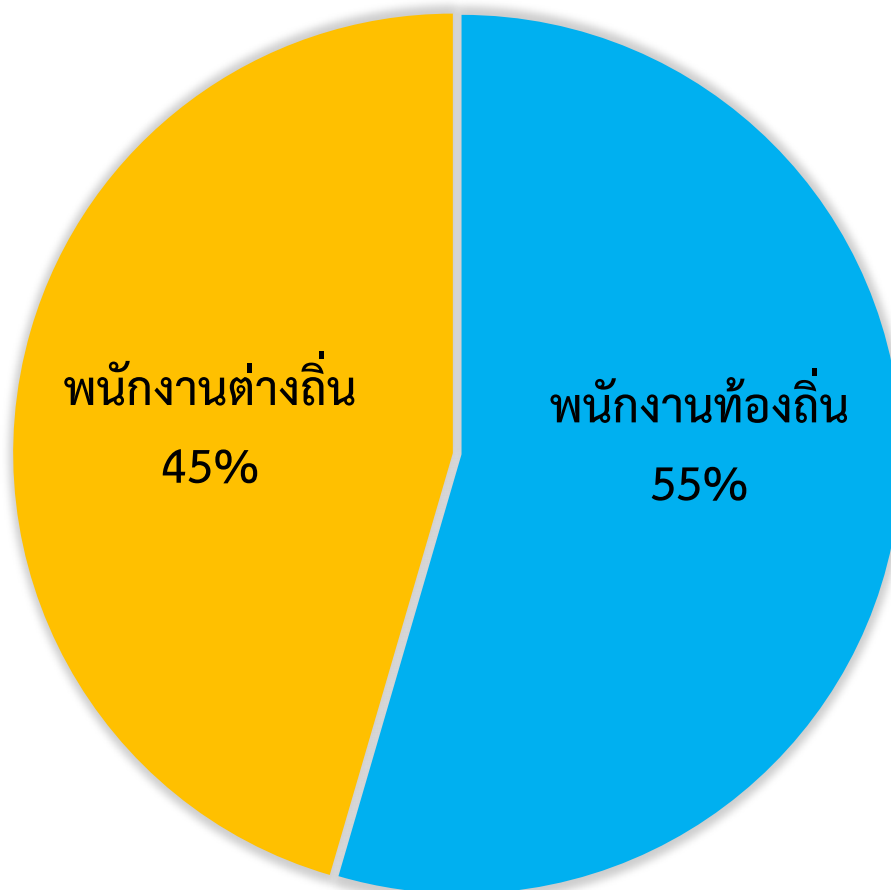
เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการ					
ชื่อผู้ก่อการ : บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)			เลขทะเบียนโรงงาน : 10210700125399		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 55 หมู่ที่ 5 ถนนทางหลวงหมายเลข 3143 ตำบลหนองลือก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี่ : นายสุศักดิ์ อัมพรทรัพย์ เลขทะเบียนพาหนะ : 73-7094 ขบ พาหนะที่ใช้ : รถพ่วง					
โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง			ไปยังจังหวัด : ชลบุรี		
ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน					
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท เอดับบลิว กรีน เทรตติ้ง จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10200026625669		
สถานที่ตั้ง : โฉนดที่ดินเลขที่ 65038 หมู่ที่ 9 ถนน ตำบลหนองอิฐ อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี 20220					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	อิฐทนไฟจากการรื้อถอนเตาหลอม	161106	พวง	1	25.54
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 25.54 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ					
ขอความร่วมมือระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			ปริมาณที่ส่งมอบ : 25.54 ตัน		
ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่ส่งมอบ : 03/04/2567		
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			เวลาที่ส่งมอบ :		
ลงชื่อผู้ก่อการ : วิรัช สนธิโรจน์ ลายมือชื่อ : <i>วิรัช</i> วันที่ :					
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี่ : <i>[ลายมือ]</i> วันที่ : 03/04/2567					
[] ผู้ก่อการได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท เอดับบลิว กรีน เทรตติ้ง จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10200026625669		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : ระยอง มายังจังหวัด : ชลบุรี		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			วันที่มาถึง : 03/04/2567		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : <i>[ลายมือ]</i>			เวลาที่มาถึง : 03 15.20		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 25.54 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			[x] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่รับมอบ : 03/04/2567 เวลาที่มอบ : 15.41		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : <i>[ลายมือ]</i>			[x] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
			[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 24.24 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 09/05/2567 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 11.39		
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			ปริมาณคงเหลือ : 1.3 ตัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : <i>[ลายมือ]</i>			[x] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[x] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรวมเป็นตอนที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อการ : <i>[ลายมือ]</i> : 23-05-24					

เอกสาร 2-14

แผนภูมิแสดงอัตราส่วนจำนวนพนักงานในท้องถิ่น-ต่างถิ่น

แผนภูมิแสดงสัดส่วนของพนักงานท้องถิ่นของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ในปี 2567

พนักงานท้องถิ่น	344
พนักงานต่างถิ่น	287
รวมทั้งหมด	631



เอกสาร 2-15

กิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ของโรงงาน

ที่ ลข. รย. 20 / 2567

สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดระยอง
ถนนตากสินมหาราช รย. 21000

๑๖ มกราคม 2567

เรื่อง ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการบริจาคโลหิต

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

ตามที่เหล่ากาชาดจังหวัดระยอง ได้จัดหน่วยบริการเคลื่อนที่ออกมารับบริจาคโลหิตนอกสถานที่จากพนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคคลที่สนใจทั่วไป บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2567 ตั้งแต่เวลา 09.00-12.00 น. มีผู้บริจาคโลหิต จำนวน 52 ราย ได้โลหิต จำนวน 23,300 ซี.ซี. นั้น

เหล่ากาชาดจังหวัดระยอง ได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี ซึ่งจะได้นำโลหิตไปช่วยเหลือผู้เจ็บป่วยตามวัตถุประสงค์ต่อไป จึงขอขอบคุณท่านและคณะเป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้ และขออำนาจสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายในสากลโลกและอานิสงส์ผลบุญในครั้งนี จงดลบันดาลให้ท่านและคณะตลอดจนครอบครัว ประสบแต่ความสุขความเจริญรุ่งเรือง ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บตลอดไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางชนินันท์ วงศ์ไตรรัตน์)
นายกเหล่ากาชาดจังหวัดระยอง

ฝ่ายเลขานุการฯ

โทร./โทรสาร . 0-3887-0235 , 089-6005227

ที่ ศธ 04125.227/12



โรงเรียนวัดหนองกระบอก
หมู่ที่ 4 ต.หนองละลอก
อ.บ้านค่าย จ.ระยอง

19 มกราคม 2567

เรื่อง ขอขอบคุณ

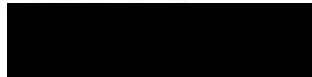
เรียน ผู้จัดการบริษัท จีเอสทีล จำกัด (มหาชน)

ตามที่โรงเรียนวัดหนองกระบอก ได้ขอความอนุเคราะห์จากท่านในเรื่องของขวัญของรางวัล
ของเล่น อุปกรณ์การเรียนทุนการศึกษา หรือทุนทรัพย์ในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2567
ในวันศุกร์ที่ 12 มกราคม พ.ศ. 2567 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. - 15.30 น. ณ อาคารเอนกประสงค์โรงเรียน
วัดหนองกระบอก นั้น

ในการนี้ โรงเรียนวัดหนองกระบอกได้รับความอนุเคราะห์ของขวัญของรางวัลสนับสนุน
จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2567 เรียบร้อยแล้ว ในโอกาสนี้โรงเรียนวัดหนองกระบอก
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวัดหนองกระบอก คณะครู และนักเรียน ขอขอบพระคุณท่าน
เป็นอย่างสูงที่ได้ความอนุเคราะห์ครั้งนี้เป็นอย่างดียิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ



(นางณัฏฐา สุขแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองกระบอก

โรงเรียนวัดหนองกระบอก

โทร. 08-5157-7049



ที่ รย ๐๓๑๘/๔๗๑

ที่ว่าการอำเภอบ้านค่าย
ถนนอาทิตย์ประดิษฐาน
รย ๒๑๑๒๐

๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ตอบขอบคุณ

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท จี สตีล จำกัด

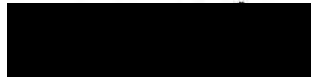
อ้างถึง หนังสืออำเภอบ้านค่าย ที่ รย ๐๓๑๘/๗๕ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖

ตามที่อำเภอบ้านค่าย โดยที่ทำการปกครองอำเภอบ้านค่าย ขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการจัดทำโครงการจัดทำแบบหุ่นจำลอง (Model) และแบบ ๓D (๓ มิติ) ศูนย์ราชการอำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง ขึ้น เพื่อเป็นแบบจำลองในการก่อสร้างอาคารที่ว่าการอำเภอบ้านค่าย จำนวน ๑ หลัง อาคารหอประชุมอำเภอบ้านค่าย ๕๐๐ ที่นั่ง จำนวน ๑ หลัง และอาคารบ้านพักนายอำเภอ จำนวน ๑ หลัง ด้วยวัสดุอะคริลิค อาคารที่พักอาศัยรวมของข้าราชการด้วยวัสดุกระเบื้อง มาตรฐาน ๑:๑๐๐ พร้อมตู้กระจก โดยใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) นั้น

อำเภอบ้านค่าย ได้รับเงินสนับสนุนในการจัดทำโครงการดังกล่าวจากท่านแล้ว เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) ไว้เรียบร้อยแล้ว และจะดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวมาลัย ทองคำ)
ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ)รักษาราชการแทน
นายอำเภอบ้านค่าย

ที่ทำการปกครองอำเภอ

กลุ่มงานบริหารงานปกครอง

โทร. /โทรสาร ๐-๓๘๖๔-๑๔๐๔

E-mail : Bankhaioffice1@gmail.com

พิเศษ/๒๕๖๗

บ้านเลขที่ ๔๓ หมู่ที่ ๑๐

ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย

จังหวัดระยอง ๒๑๑๒๐

๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอขอบคุณ

เรียน ผู้จัดการบริษัท จี สติล จำกัด (มหาชน)

ตามที่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ กำหนดจัดกิจกรรมทำบุญกลางทุ่ง (เผาข้าวหลาม) ประจำปี ๒๕๖๗ ณ ศาลาเอนกประสงค์ใน ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เพื่อเป็นการอนุรักษ์สืบสานศิลปประเพณีท้องถิ่นและส่งเสริมให้ประชาชนคนรุ่นหลังได้เรียนรู้ประเพณีเผาข้าวหลามที่นับวันจะสูญหายไป และได้รับความอนุเคราะห์จากท่านจำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

ในการนี้ ตามที่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ จึงขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงที่ให้ความอนุเคราะห์สนับสนุนงบประมาณจำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางกัลญานีย์ สุนทรณอม)

ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๐

ประสานงาน

โทร.๐๘๙-๒๕๑๓๖๔๔ นางกัลญานีย์ สุนทรณอม

บ้านดินเนิน หมู่ 5 และ กม.5
ตำบลหนองละลอก

เรื่อง ขอบขอบคุณที่ให้ความอนุเคราะห์ให้การสนับสนุน

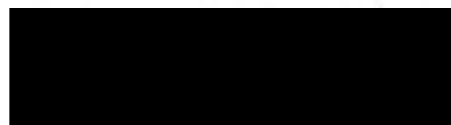
เรียน บริษัท จี สติล มหาชน จำกัด

ตามที่ บริษัท จี สติล มหาชน จำกัด ได้ให้การสนับสนุนเงินในการร่วมทำบุญประเพณี เดือน 3 ณ บริเวณศาลเจ้าแม่กฤษณา (สระน้ำมาบแหลมเหียง) ในวันที่ 9-10 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2567 เป็นจำนวนเงิน 3,000 บาท เพื่อเป็นการสืบสานประเพณีของหมู่บ้านและชุมชน กม.5 สืบไป

ชาวหมู่ 5 บ้านดินเนิน กม.5 ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้และหวังอย่างยิ่งที่จะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านในครั้งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



นายเสนีย์ สว่างแจ้ง
(คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่5
ตำบลหนองละลอก)



ที่ พิเศษ / ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก
เลขที่ ๑๙๙ หมู่ที่ ๔ ตำบลหนองละลอก
อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง
๒๑๑๒๐

๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

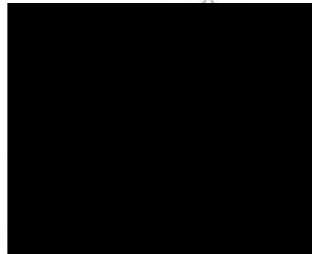
เรื่อง ขอขอบคุณ

เรียน ผู้จัดการบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

ด้วยกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก ได้ดำเนินการจัดโครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนสามเผาข้าวหลามตำบลหนองละลอก ประจำปี ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ศาลาทุ่งสตบรรณ (ศาลเจ้าพ่ออุ้มเห่า) หมู่ที่ ๔ ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง เพื่อเป็นการอนุรักษ์ สืบสานศิลปะ วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นและส่งเสริมให้ประชาชนคนรุ่นหลังได้เรียนรู้ประเพณีเผาข้าวหลามของตำบลหนองละลอก ที่นับวันจะสูญหายไป และได้รับความอนุเคราะห์งบประมาณจากท่าน จำนวน ๓,๐๐๐ บาท (-สามพันบาทถ้วน-)

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก จึงขอขอบคุณท่านที่สนับสนุนงบประมาณในการจัดโครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนสามเผาข้าวหลามตำบลหนองละลอก ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท (-สามพันบาทถ้วน-)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายปราโมทย์ ฉันทมิตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๐-๓๘๖๔-๒๓๖๕
โทรสาร ๐-๓๘๖๔-๒๓๖๕ ต่อ ๑๐๘
E-mail : Sarabon@nonglaloek.go.th

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



ที่ พิเศษ /๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก
เลขที่ ๑๙๙ หมู่ที่ ๔ ตำบลหนองละลอก
อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง ๒๑๑๒๐

๘ มีนาคม ๒๕๖๗

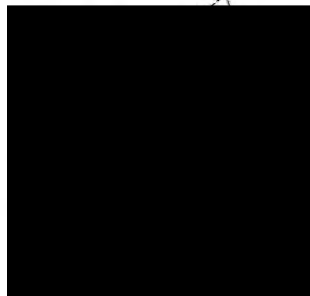
เรื่อง ขอขอบคุณ

เรียน ผู้จัดการบริษัท จี สติล จำกัด (มหาชน)

ด้วยกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก ได้ดำเนินการจัดโครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอลอาวุโส ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ - ๕ เมษายน ๒๕๖๗ ณ สนามกีฬาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก หมู่ที่ ๔ ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนกลุ่มวัยทำงาน กลุ่มอาวุโสหันมาออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ มีสมรรถภาพทางด้านร่างกายที่เหมาะสม และสร้างความสัมพันธ์ไมตรี มิตรภาพที่ดีต่อกัน รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง ได้ผ่อนคลาย ลดปัญหาความตึงเครียดได้อีกทางหนึ่งด้วย และได้รับความอนุเคราะห์งบประมาณจากท่าน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (-ห้าพันบาทถ้วน-)

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก จึงขอขอบคุณท่านที่สนับสนุนงบประมาณในการจัดโครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอลอาวุโส ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (-ห้าพันบาทถ้วน-)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายปราโมทย์ ฉันทมิตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

งานกีฬาและนันทนาการ

โทรศัพท์ ๐-๓๘๖๔-๒๓๖๕ ต่อ ๑๑๐

โทรสาร ๐-๓๘๖๔-๒๓๖๕ ต่อ ๑๐๘

E-mail : Saraban@nonglalom.go.th

“ยึดมั่นธรรมมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ที่ พิเศษ/๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก
๑๙๙ หมู่ที่ ๔ ตำบลหนองละลอก
อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง ๒๑๑๒๐

๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบขอบคุณ

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท จี สติล จำกัด (มหาชน)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง โดยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีการพัฒนาศักยภาพผู้นำด้านสุขภาพ ในการสร้างเสริมสุขภาพ การดูแลสุขภาพตนเอง ครอบครัวและชุมชน และสามารถเป็นแกนหลักให้กับประชาชนในพื้นที่ในการขับเคลื่อนงานสุขภาพและสิ่งแวดล้อมได้อย่างเข้มแข็ง ตลอดจนการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนางานด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ให้สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างเท่าทันกับสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลง โดยจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ นั้น

ในการนี้ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก จึงขอขอบคุณสื่อทีม จำนวน ๑๐๐ ตัว สำหรับผู้นำด้านสุขภาพ ในการปฏิบัติงานด้านงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ และเป็นการสร้างความสามัคคีในกลุ่มผู้นำด้านสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือด้วยดีเหมือนเช่นเคย และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและ

(นายปราโมทย์ ฉันทมิตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ

โทรศัพท์. ๐-๓๘๖๔-๒๓๖๕ ต่อ ๑๐๖

โทรสาร. ๐-๓๘๖๔-๒๓๖๕ ต่อ ๑๐๘

ที่ ศธ 04125.227/69



โรงเรียนวัดหนองกระบอก
ม.4 ต.หนองละลอก อ.บ้านค่าย
จ.ระยอง 21120

27 มีนาคม 2567

เรื่อง ขอบขอบคุณ

เรียน ผู้จัดการบริษัท จีเอสทีล จำกัด (มหาชน)

ตามที่โรงเรียนวัดหนองกระบอก ได้กำหนดจัดกิจกรรมทำบุญครบรอบวันก่อตั้งสถานศึกษา 24 มีนาคมและทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสมทบเข้ากองทุนการศึกษา ในวันพฤหัสบดีที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2567 ณ อาคารอเนกประสงค์โรงเรียนวัดหนองกระบอก นั้น

ในการนี้ โรงเรียนวัดหนองกระบอกได้รับความอนุเคราะห์เงินบริจาค เป็นจำนวนเงิน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน) เรียบร้อยแล้ว ในโอกาสนี้โรงเรียนวัดหนองกระบอก และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวัดหนองกระบอก ขออนุโมทนาในการกุศลและขออาราธนาคุณพระศรีรัตนตรัยและสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายจงบันดาลพรให้ท่านและครอบครัวประสบแต่ความสุข ความเจริญ และขอขอบพระคุณอย่างยิ่งในกุศลเจตนาที่มีความมุ่งมั่นทำคุณประโยชน์ต่อวงการศึกษไทยด้วยดีเสมอมา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ



(นางฉวีภาสรา สุขแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองกระบอก

โรงเรียนวัดหนองกระบอก

โทร. 08-5157-7049



ที่ พิเศษ /๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก
เลขที่ ๑๙๙ หมู่ที่ ๔ ตำบลหนองละลอก
อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง ๒๑๑๒๐

๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

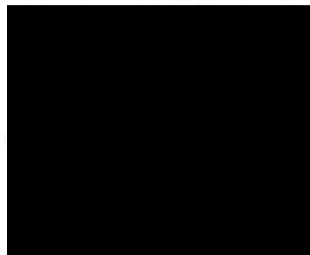
เรื่อง ขอขอบคุณ

เรียน ผู้จัดการบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

ด้วยสภาวัฒนธรรมตำบลหนองละลอก ร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก กำหนดจัดโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ตำบลหนองละลอก ประจำปี ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๙ เมษายน ๒๕๖๗ และกำหนดสงฆ์น้ำพระ รดน้ำขอพรผู้สูงอายุในวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๗ ณ ศาลาเอนกประสงค์โรงเรียนวัดหนองกระบอก หมู่ที่ ๔ ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง เพื่ออนุรักษ์และฟื้นฟูวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามและดำรงไว้ซึ่งเอกลักษณ์ของท้องถิ่น ให้โอกาสครอบครัวได้ทำกิจกรรมร่วมกันสร้างจิตสำนึก ในเรื่องของความกตัญญูทวดเวที่ต่อผู้สูงอายุ และได้รับความความอนุเคราะห์งบประมาณจากท่าน จำนวน ๕,๐๐๐.-บาท (-ห้าพันบาทถ้วน-)

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก จึงขอขอบคุณท่านที่สนับสนุนงบประมาณในการจัดงานประเพณีสงกรานต์ตำบลหนองละลอก ประจำปี ๒๕๖๗ ในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายปราโมทย์ ฉันทมิตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

งานกีฬาและนันทนาการ

โทรศัพท์ ๐-๓๘๖๔-๒๓๖๕ ต่อ ๑๑๐

โทรสาร ๐-๓๘๖๔-๒๓๖๕ ต่อ ๑๐๘

E-mail : Saraban@nonglalo.go.th

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



ที่ ศธ ๐๔๑๒๕.๒๑๑/๐๘๖

โรงเรียนบ้านมาบตอง

๗๓ หมู่ ๑๐ ตำบลหนองละลอก

อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง ๒๑๑๒๐

๒ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบขอบคุณ

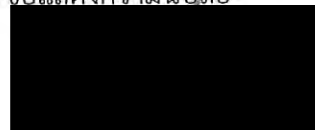
เรียน ผู้จัดการบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

ด้วยโรงเรียนบ้านมาบตอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ขอความอนุเคราะห์ของรางวัลท่านในการจัดกิจกรรมเนื่องใน
วันเด็กแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนบ้านมาบตอง นั้น

บัดนี้โรงเรียนได้รับเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๕ เครื่อง ให้กับนักเรียนโรงเรียนบ้านมาบตอง
เนื่องในกิจกรรมวันเด็ก ในโอกาสนี้ขอขอบคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่ให้ความร่วมมือร่วมใจเป็นอย่างดี พร้อมนี้ขอ
พรคุณพระศรีรัตนตรัยหรือสิ่งศักดิ์สิทธิ์ที่ทุกท่านให้ความเคารพนับถือได้ประทานพรให้ท่าน ครอบครัว และพนักงาน
จงประสบแต่ความสุขและความเจริญตลอดไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นายเกรียงศักดิ์ อินทรสมบัติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมาบตอง

โรงเรียนบ้านมาบตอง

โทร.๐-๓๘๖๔-๖๓๗๑, โทร ๐๘-๔๐๐๑-๗๙๘๐

โทรสาร. ๐-๓๘๖๔-๖๓๗๑

E-mail : banmabthong_school@hotmail.com

พิเศษ/๒๕๖๗

บ้านเลขที่ ๔๓ หมู่ที่ ๑๐

ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย

จังหวัดระยอง ๒๑๑๒๐

๑๑ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอขอบคุณ

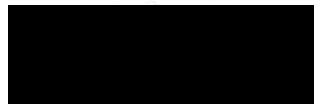
เรียน ผู้จัดการบริษัท จี สติล จำกัด (มหาชน)

ด้วยคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ ตำบลหนองละลอก กำหนดจัดงานประเพณีสงกรานต์ประจำปี ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗ มีกิจกรรมสรงน้ำพระและรดน้ำขอพรผู้สูงอายุจัดการแข่งขันกีฬาหมู่บ้าน (กีฬาฟุตบอล ๗ คน , กีฬาเปตอง) วัตถุประสงค์เพื่ออนุรักษ์และฟื้นฟูวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามและดำรงไว้ซึ่งเอกลักษณ์ของท้องถิ่น ให้โอกาสครอบครัวได้ทำกิจกรรมร่วมกัน เชื่อมความสัมพันธ์ไมตรีที่ดีในหมู่คณะ และเสริมสร้างร่างกายให้สมบูรณ์ แข็งแรง ห่างไกลจากยาเสพติด ได้รับความอนุเคราะห์จากท่านจำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

ในการนี้ ตามที่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ จึงขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงที่ให้ความอนุเคราะห์สนับสนุนงบประมาณจำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางกัลญานีย์ สุนทรนอม)

ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๐

ประสานงาน

โทร.๐๘๙-๒๕๑๓๖๔๔ นางกัลญานีย์ สุนทรนอม



ที่ มท ๐๔๐๙.๓/ว ๑๕๓๙

กรมการพัฒนาชุมชน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กทม. ๑๐๒๑๐

๑๗ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบขอบคุณการสนับสนุนกิจกรรมทอดผ้าป่าสมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบท ในพระราชูปถัมภ์
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน ผู้บริหาร บริษัท จี สติล จำกัด (มหาชน)

อ้างถึง หนังสือกรมการพัฒนาชุมชน ที่ มท ๐๔๐๙.๓/ว ๑๑๔๑ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบเสร็จรับเงิน

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมการพัฒนาชุมชนได้จัดกิจกรรมทอดผ้าป่าสมทบกองทุนพัฒนา
เด็กชนบท ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑
เมษายน ๒๕๖๗ ณ วัดราชบพิธสถิตมหาสีมารามราชวรวิหาร เขตพระนคร กรุงเทพฯ และได้ประชาสัมพันธ์
เชิญชวนท่านและเจ้าหน้าที่ในสังกัดร่วมทำบุญ นั้น

กรมการพัฒนาชุมชน ขอขอบพระคุณท่านและเจ้าหน้าที่ในสังกัด ที่ให้การสนับสนุน
การดำเนินงานและร่วมทำบุญทอดผ้าป่าสมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบทฯ ในครั้งนี้ ขออำนาจคุณพระศรีรัตนตรัย
และสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายที่ท่านเคารพนับถือ ได้โปรดบันดาลให้ท่านและครอบครัวประสบแต่ความสุขความเจริญ
ถึงพร้อมด้วยจตุรพิธพรชัยมงคล สมบูรณ์พูนผลในสิ่งอันพึงปรารถนาทุกประการ พร้อมนี้ได้จัดส่งใบเสร็จรับเงิน
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอบขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นายสยาม ศิริมงคล)

อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน

กลุ่มงานส่งเสริมผู้นำชุมชนและองค์กรชุมชน

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๖๑๓๙

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๙๑๒ - ๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลาง saraban@cdd.mail.go.th

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good

กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

เอกสาร 2-16

ขั้นตอนการติดต่อสื่อสารและรับข้อร้องเรียนจากชุมชน

APPROVED	GM-EHS		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-008
REVIEWED	EHS Dept. Mgr.		DATE	28 May 2024
PREPARED	Pornnatchana M		PAGE NO.	1 of 7
REV. NO.	08			
TITLE	Procedure Manual: Communication			

1. ขอบเขต

ระเบียบปฏิบัติงานครอบคลุมถึง การติดต่อสื่อสารทั้งภายในและนอกเกี่ยวกับ ระบบบริหารงานคุณภาพ (QMS, ISO 9001) ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (EMS, ISO 14001) และระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (OHSMS, ISO 45001) ของ บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ส่วน โรงงานระยอง

ตลอดจนการรายงาน Incident ด้านสิ่งแวดล้อมไปยัง Nippon Steel Corporation

ส่วนการสื่อสารกับลูกค้า (Customer communication) ให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติงานของฝ่าย Sale and Marketing

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้มั่นใจว่า นโยบายคุณภาพ นโยบายสิ่งแวดล้อม นโยบายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และนโยบายพลังงาน ได้ถูกสื่อสารระหว่างแผนกและระหว่างลำดับชั้นขององค์กร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์และเป้าหมายด้านคุณภาพ ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และด้านพลังงาน ได้ถูกสื่อสารระหว่างลำดับชั้นขององค์กร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนพนักงานมีความตระหนักในเรื่องดังกล่าว

2.3 เพื่อให้มั่นใจว่า ความเสี่ยงและโอกาส, ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ, ความเสี่ยงและความเสี่ยงสุขภาพที่สูงและยอมรับไม่ได้, ลักษณะการใช้พลังงานที่มีนัยสำคัญ ได้ถูกสื่อสารระหว่างแผนกและระหว่างลำดับชั้นขององค์กร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนพนักงานมีความตระหนักในเรื่องดังกล่าว

2.4 เพื่อให้มั่นใจว่า การสื่อสารที่จำเป็นในระบบ EMS เช่น Significant Environmental Aspects และ Environmental Monitoring , OHSMS เช่น Unacceptable และ High Risk and Emergency Preparedness Practice EnMS เช่น Significant Energy Aspects ได้ถูกสื่อสารไปยังหน่วยงานภายนอกอย่างเหมาะสมเมื่อมีการร้องขอ

2.5 เพื่อให้มั่นใจว่า NSC จะรับทราบรายงานเกี่ยวกับ Environmental Incident

3. คำจำกัดความ

- Internal communication หมายถึง การให้ข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ตลอดจนพนักงานมีความเข้าใจและตระหนักในสิ่งที่บริษัท ฯ ต้องการสื่อสาร
- External communication หมายถึง การให้ข้อมูลข่าวสารเมื่อมีการร้องขอจากหน่วยงานภายนอก รวมถึงรายงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม รายงานด้านการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ที่ต้องนำเสนอหน่วยงานราชการ

APPROVED	GM-EHS		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-008
REVIEWED	EHS Dept. Mgr.		DATE	28 May 2024
PREPARED	Pornnatchana M		PAGE NO.	2 of 7
REV. NO.	08			
TITLE	Procedure Manual: Communication			

- Customer communication หมายถึง การสื่อสารเกี่ยวกับ customer requirements , market research และ contract requirements
- **NSC Communication** หมายถึง การรายงาน Environmental Incident

4. ขั้นตอนการทำงาน

4.1 การติดต่อสื่อสารภายใน (Internal Communication)

4.1.1 ด้านคุณภาพ

- Vision, Mission and Business goal
- Quality Policy

4.1.2 ด้านสิ่งแวดล้อม

- ทะเบียนลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
- Environmental Policy

4.1.3 ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

- ทะเบียนความเสี่ยงที่ระดับ ความเสี่ยงสูงและความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
- Occupational Health & Safety Policy
- Safety tips ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และบอร์ดประชาสัมพันธ์
- Professional safety officer conduct safety talk in line operation.
- เรื่องร้องเรียนภายใน และ/หรือ การแสดงความคิดเห็นผ่านทางตู้รับฟังความคิดเห็น และแบบฟอร์ม EOH&SMS Complaints and Suggestions (ISO-PRO-SE-008-01)
- การเตือนอันตรายแก่ผู้มาเยือน ด้วย Safety guidance for visitor
- การเตือนอันตรายแก่ผู้รับเหมา ด้วย เอกสารชี้แจงความปลอดภัยแก่ผู้รับเหมา
- การเตือนอันตราย และกฎระเบียบความปลอดภัย โดยการอบรมผู้รับเหมา ตามระเบียบ/แนวทางของกฎหมาย

4.1.4 ด้านพลังงาน

- การใช้พลังงานที่มีนัยสำคัญ ผ่านทาง e-mail และบอร์ดประชาสัมพันธ์
- ข้อเสนอแนะ/ ความคิดเห็นด้านพลังงาน

4.2 การสื่อสารภายนอก (External Communication)

- รายงานต่างๆที่เกี่ยวข้องกับ QMS , EMS, OHSMS, EnMS ที่ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกร้องขอมา เช่น การส่งรายงานด้านสิ่งแวดล้อมให้หน่วยงานราชการ เป็นต้น

APPROVED	GM-EHS		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-008
REVIEWED	EHS Dept. Mgr.		DATE	28 May 2024
PREPARED	Pornnatchana M		PAGE NO.	3 of 7
REV. NO.	08			
TITLE	Procedure Manual: Communication			

- การซ่อมแผนฉุกเฉินประจำปี
- ผลการตรวจวัดตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) โดยการติดบอร์ดที่ชุมชน

4.3 การจดบันทึกการสื่อสาร

บันทึกการติดต่อสื่อสารข้อมูลทางด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยเป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อยืนยัน ใช้เป็นหลักฐานในการรับ แจ้งข้อมูลข่าวสารทางด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย กับบุคคลหรือหน่วยงานอื่นภายนอก โดยที่หลักฐานการติดต่อสื่อสารนั้นมีหลายรูปแบบขึ้นอยู่กับวิธีการในการติดต่อสื่อสาร ดังที่ได้กำหนดไว้ในตารางผู้รับผิดชอบในการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานภายนอก

4.3.1 ในกรณีที่มีเอกสารหรือหลักฐานรองรับ (เช่น จดหมาย ไปรษณีย์) ผู้ที่ติดต่อสื่อสารจะต้องจดบันทึกลงในแบบฟอร์ม EOH&SMS Complaints and Suggestions (ISO-PRO-SE-008-01) เพื่อบันทึกการติดต่อสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อมกับองค์กรภายนอก และส่งบันทึกพร้อมเอกสารดังกล่าวให้ หน่วยงาน EHS เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน และรายงานให้ Top Management รับทราบและดำเนินการต่อไป

4.3.2 ในกรณีที่ไม่มีเอกสารหรือหลักฐานรองรับ (เช่น การติดต่อทางโทรศัพท์ หรือได้รับแจ้งจากหน่วยงานภายนอกโดยตรง) ผู้ที่ติดต่อสื่อสารจะต้องพิจารณาความสำคัญ และความจำเป็นต้องรายงาน หรือเป็นเรื่องที่มีความจำเป็นที่จะต้องให้บุคคลอื่นรับทราบด้วย เช่น ข้อร้องเรียนเรื่องสิ่งแวดล้อม ผู้ที่ติดต่อต้องบันทึกข้อมูลต่างๆ ที่มีความสำคัญ ลงในแบบฟอร์ม EOH&SMS Complaints and Suggestions (ISO-PRO-SE-008-01) พร้อมส่งบันทึกดังกล่าวให้หน่วยงาน EHS เพื่อรายงานให้ Top Management รับทราบ และดำเนินการต่อไป

4.4 การดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียนจากชุมชน หรือหน่วยงานอื่นๆ

เมื่อมีผู้ร้องเรียนมายังบริษัทฯ เกี่ยวกับปัญหาสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยการร้องเรียนทางโทรศัพท์ โทรสาร จดหมาย ไปรษณีย์ สื่อสิ่งพิมพ์ชนิดอื่น เช่น หนังสือพิมพ์ วารสาร ซึ่งทำให้ต้องมีการปรับปรุง แก้ไขกิจกรรม หรือดำเนินการใดๆ ตามข้อมูลที่ได้รับจากหน่วยงานภายนอก ให้ปฏิบัติตามแนวทาง ดังนี้

4.4.1 ผู้ที่ได้รับข้อร้องเรียนให้แจ้งผู้รับผิดชอบในการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานภายนอก ดังแสดงในตารางผู้รับผิดชอบในการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานภายนอก จากนั้นผู้รับผิดชอบในการสื่อสารจะต้องบันทึกข้อร้องเรียนลงในแบบฟอร์ม EOH&SMS Complaints and

APPROVED	GM-EHS		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-008
REVIEWED	EHS Dept. Mgr.		DATE	28 May 2024
PREPARED	Pornnatchana M		PAGE NO.	4 of 7
REV. NO.	08			
TITLE	Procedure Manual: Communication			

Suggestions (ISO-PRO-SE-008 -0 1) และ ส่ง บั น ที่ ก ใ ห้ EH&S เพื่ อ แ จ้ ง ใ ห้ Top Management ร ับ ท ร า บ

4.4.2 4.4.2 Top Management มีหน้าที่พิจารณาข้อมูลที่ได้รับทราบ พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตรวจสอบสาเหตุ แก้ไขและป้องกันปัญหา รวมถึงการติดตามผล

4.5 การสื่อสารเกี่ยวกับลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ
Top Management พิจารณาถึงกระบวนการสำหรับการสื่อสารกับบุคคลภายนอก เกี่ยวกับลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ ว่าสามารถจะเปิดเผยต่อสาธารณะชนได้หรือไม่ พร้อมทั้งให้บันทึกผลการตัดสินใจขององค์กรไว้อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร บันทึกลงในรายงานการประชุมทบทวนโดยฝ่ายบริหาร

4.6 การสื่อสารเกี่ยวกับความเสี่ยงปานกลาง สูง และยอมรับไม่ได้
Top Management พิจารณาถึงกระบวนการสำหรับการสื่อสารกับบุคคลภายนอก เกี่ยวกับความเสี่ยงสูง ปานกลาง และยอมรับไม่ได้ ว่าสามารถจะเปิดเผยต่อสาธารณะชนได้ หรือไม่ พร้อมทั้งให้บันทึกผลการตัดสินใจขององค์กรไว้อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร เช่น บันทึกลงในรายงานการประชุมทบทวนโดยฝ่ายบริหาร

4.7 การสื่อสารเกี่ยวกับการใช้พลังงานที่มีนัยสำคัญ
EnMR และคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน มีหน้าที่ร่วมกับพิจารณาการสื่อสารเกี่ยวกับการใช้พลังงานที่มีนัยสำคัญภายในองค์กร ในขณะที่ Top Management มีหน้าที่ตัดสินใจสื่อสารการใช้พลังงานที่มีนัยสำคัญสู่ภายนอกองค์กร

4.8 การสื่อสาร Environmental Incident ไปยัง NSC
ถ้ามี Environmental Incident แผนกสิ่งแวดล้อมจะรายงานไปยัง GM-EHS และ CPDO และ GM-EHS และ CPDO จะรายงานไปยัง COO เพื่อรายงาน NSC ต่อไป

ตารางที่ 1 ผู้รับผิดชอบในการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานภายนอก

หน่วยงานภายนอก	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการ	รูปแบบของการบันทึกการติดต่อสื่อสาร
1. หน่วยงานราชการ (Government Body)	HRA Manager / EHS Manager	การประชุม	รายงานการประชุม
		จดหมาย อิเล็กทรอนิกส์	จดหมายอิเล็กทรอนิกส์
2. ผู้ตรวจสอบระบบการจัดการ	QA	โทรสาร	สำเนาโทรสาร

APPROVED	GM-EHS		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-008
REVIEWED	EHS Dept. Mgr.		DATE	28 May 2024
PREPARED	Pornnatchana M		PAGE NO.	5 of 7
REV. NO.	08			
TITLE	Procedure Manual: Communication			

หน่วยงานภายนอก	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการ	รูปแบบของการบันทึกการติดต่อสื่อสาร
สิ่งแวดล้อม พลังงานและอาชีวอนามัย และ ความปลอดภัย (CB)		จดหมายอิเล็กทรอนิกส์	จดหมายอิเล็กทรอนิกส์
3. ผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้รับเหมา (External Provider)	Procurement Department	โทรสาร	สำเนาโทรสาร
		จดหมายอิเล็กทรอนิกส์	จดหมายอิเล็กทรอนิกส์
4. ผู้ร้องเรียนจากภายนอกการติดต่อด้านสิ่งแวดล้อมจากหน่วยงานอื่นๆ	ผู้จัดการฝ่าย HR&A	โทรสาร	สำเนาโทรสาร
		จดหมายอิเล็กทรอนิกส์	จดหมายอิเล็กทรอนิกส์
5. ลูกค้า	ผู้จัดการฝ่ายการตลาด	โทรสาร	สำเนาโทรสาร
		จดหมายอิเล็กทรอนิกส์	จดหมายอิเล็กทรอนิกส์
6. สื่อมวลชน	HRA / Top Management	เอกสารเผยแพร่ต่างๆ	สำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้อง
		จดหมายอิเล็กทรอนิกส์	จดหมายอิเล็กทรอนิกส์
7. สำนักงานใหญ่	HRA / CPO	โทรสาร	สำเนาโทรสาร
		จดหมายอิเล็กทรอนิกส์	จดหมายอิเล็กทรอนิกส์
8. หน่วยงานดับเพลิงท้องถิ่น	Safety Officer / HRA Manager	การประชุม	ไม่มี

5. หน้าที่และความรับผิดชอบ

5.1 Employee

- รับทราบข้อมูล ทำความเข้าใจ และตระหนัก ถึงข่าวสารข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของตนและในแผนกของตนเอง
- แสดงความคิดเห็น/ ข้อเสนอแนะ / ข้อร้องเรียน ต่อการจัดการ QMS, EMS, OHSMS, EnMS ในบริษัท ฯ

5.2 Top Management

- ร่วมกับ Line Manager รับผิดชอบในการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับ QMS, EMS, OHSMS และ EnMS ทั้งภายในบริษัท ฯ
- มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบในการสื่อสารข้อมูลที่เป็นต้องสื่อสารไปยังภายนอก ดังแสดงในตารางที่ 1 ผู้รับผิดชอบในการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานภายนอก

APPROVED	GM-EHS		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-008
REVIEWED	EHS Dept. Mgr.		DATE	28 May 2024
PREPARED	Pornnatchana M		PAGE NO.	6 of 7
REV. NO.	08			
TITLE	Procedure Manual: Communication			

- พิจารณาและตัดสินใจสื่อสาร ความเสี่ยงและโอกาส / ลักษณะการใช้พลังงานที่มีนัยสำคัญ / ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ / ความเสี่ยงสูงและยอมรับไม่ได้ อยู่นอกองค์กร
- ดำเนินการสื่อสาร ลักษณะการใช้พลังงานที่มีนัยสำคัญ / ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ อยู่นอกองค์กร ถ้าต้องการสื่อสาร
- มอบหมายให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการสื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ QMS , EMS, OHSMS, EnMS ถ้าหน่วยงานภายนอกมีการร้องขอมา
- รับผิดชอบในการสื่อสารข้อมูลในระบบ OHSMS ที่เกี่ยวข้องกับภายในบริษัท ฯ
- รับผิดชอบในการสื่อสารข้อมูลในระบบ OHSMS ที่เกี่ยวข้องไปยังภายนอกบริษัท ฯ ถ้า Top Management ตัดสินใจที่จะสื่อสาร

5.3 EnMR

ร่วมกับ คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน สื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับการใช้พลังงานที่มีนัยสำคัญภายในบริษัท ฯ

5.4 คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน

- ร่วมกับ EnMR สื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับการใช้พลังงานที่มีนัยสำคัญภายในบริษัท ฯ
- แสดงความคิดเห็น/ ข้อเสนอแนะต่อการจัดการพลังงานของบริษัท ฯ

5.5 Line Manager

- สื่อสาร Vision Mission และ Business goal
- สื่อสารนโยบายของ QMS, EMS, OHSMS และ EnMS ให้พนักงานในสังกัดรับทราบ และเข้าใจบทบาทหน้าที่ที่มีต่อ QMS, EMS, OHSMS และ EnMS
- สื่อสารวัตถุประสงค์และเป้าหมายของ QMS, EMS, OHSMS และ EnMS ให้พนักงานในสังกัดรับทราบ และเข้าใจบทบาทหน้าที่ที่มีต่อ QMS, EMS, OHSMS และ EnMS

6. เอกสารอ้างอิง

6.1 ISO 9001 : 2015 ; Elements 7.4 Communication

6.2 ISO 14001 : 2015 ; Elements 7.4 Communication (7.4.1-7.4.3)

6.3 ISO 45001 : 2018 ; Elements 7.4 Communication

7. บันทึก

Document No.	Title	Responsible By	Index	Storage Area	Retention Time
ISO-PRO-SE-008-01	EOH&SMS Complaints and Suggestions	EHS Dept. Mgr.	Date	E&H Office	1 Year



APPROVED	GM-EHS		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-008
REVIEWED	EHS Dept. Mgr.		DATE	28 May 2024
PREPARED	Pornnatchana M		PAGE NO.	7 of 7
REV. NO.	08			
TITLE	Procedure Manual: Communication			

UNCONTROLLED COPY

เอกสาร 2-17

ใบรับรองมาตรฐานระบบคุณภาพ การจัดการสิ่งแวดล้อม
และอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
(ISO9001:2015 ISO14001:2015 และ ISO45001:2018)

ประกาศนียบัตรรับรอง

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

55 หมู่ 5 ต. หนองละลอก อ.บ้านค่าย, จ.ระยอง, 21120

ได้รับการอนุมัติจาก LRQA ตามมาตรฐาน:

ISO 14001:2015

หมายเลขการรับรอง: ISO 14001 – 0081125

ขอบข่ายการรับรอง

ISO 14001:2015

การผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน

ลูอิส คุณฮา

ผู้จัดการด้านการปฏิบัติการประจำภาคพื้น North Asia & SAMEA

จัดทำโดย: แอลอาร์คิวเอ ลิมิตเต็ด



ประกาศนียบัตรรับรอง

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

55 หมู่ 5 ต. หนองละลอก อ.บ้านค่าย, จ.ระยอง, 21120

ได้รับการอนุมัติจาก LRQA ตามมาตรฐาน:

ISO 45001:2018

หมายเลขการรับรอง: ISO 45001 – 0045426

ขอบข่ายการรับรอง

ISO 45001:2018

การผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน



ลูอิส คุณฮา

ผู้จัดการด้านการปฏิบัติการประจำภาคพื้น North Asia & SAMEA

จัดทำโดย: แอลอาร์คิวเอ ลิมิตเต็ด



ประกาศนียบัตรรับรอง

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

55 หมู่ 5 ต.หนองละลอก อ.บ้านค่าย, จ.ระยอง, 21120

ได้รับการอนุมัติจาก LRQA ตามมาตรฐาน:

ISO 9001:2015

หมายเลขการรับรอง: ISO 9001 – 0045424

ใบประกาศนียบัตรนี้ มีผลกับรายละเอียดที่เกี่ยวข้องในใบประกาศนียบัตรตามหมายเลขและสถานที่ตามที่ได้รับรองแนบท้ายนี้

ขอบข่ายการรับรอง

ISO 9001:2015

การผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน (ไม่รวมกระบวนการรีดเหล็กปรับสภาพผิว) กระบวนการจัดซื้อและกระบวนการขาย



ลูอิส คุณฮา

ผู้จัดการด้านการปฏิบัติการประจำภาคพื้น North Asia & SAMEA

จัดทำโดย: แอลอาร์คิวเอ ลิมิเต็ดเท



ประกาศนียบัตรรับรอง

ที่ตั้ง	กิจกรรม
ประเทศไทย 55 หมู่ 5 ต. หนองละลอก อ.บ้านค่าย, จ.ระยอง, 21120	ISO 9001:2015 การผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน (ไม่รวมกระบวนการรีดเหล็กปรับสภาพผิว)
88 ปาโจ้ ทาวเวอร์ ชั้น 18, ถนนสีลม แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก, กรุงเทพมหานคร, 10500, ประเทศไทย	ISO 9001:2015 กระบวนการจัดซื้อและกระบวนการขาย



เอกสาร 2-18

เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ประกาศที่ สนญ 007/2023

เรื่อง ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เนื่องด้วย พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กำหนดให้สถานประกอบกิจการ ต้องจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังนั้น บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ประกอบกิจการผลิตแผ่นเหล็กรีดร้อนชนิดม้วน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ตามรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ - สกุล		ตำแหน่งในคณะกรรมการ
1) นายHisashi	Kato	ประธานคณะกรรมการ
2) นายภูริวัฒน์	ธนบัตร	กรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา
3) นายชัยฤทธิ์	ชุ่มธิ	กรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา
4) นายสมบัติ	บุญเศรษฐ	กรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา
5) นายสันติ	สกุลศรี	กรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา
6) นายมงคล	ธีรานนท์	กรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา
7) นายHitoshi	Kimura	กรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา
8) นายเอกวุฒิ	อรุโณ	กรรมการผู้แทนระดับปฏิบัติการ
9) นายลำพอง	โคตรเศรษฐี	กรรมการผู้แทนระดับปฏิบัติการ
10) นายมานิช	วงศ์ดี	กรรมการผู้แทนระดับปฏิบัติการ
11) นายสิทธิพล	บุญมาปัด	กรรมการผู้แทนระดับปฏิบัติการ
12) นายกิตติศักดิ์	สุริยะคำวงศ์	กรรมการผู้แทนระดับปฏิบัติการ
13) นายนพดล	ไชยพันธ์	กรรมการผู้แทนระดับปฏิบัติการ
14) นายสันติ	บุญโต	กรรมการผู้แทนระดับปฏิบัติการ
15) นางสาวพริดา	เจียมจิตร	กรรมการฯ และเลขานุการ

คณะกรรมการฯ อยู่ในตำแหน่งคราวละ 2 ปี โดยเข้าร่วมประชุมและปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะคณะกรรมการความปลอดภัย ฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพจึงกำหนดหน้าที่ จำนวน 12 ข้อ ดังนี้

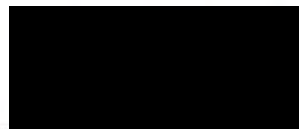
1. จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ เสนอต่อ นายจ้าง
2. จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงาน เสนอต่อนายจ้าง
3. รายงานและเสนอแนะมาตรการ หรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือ เข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ

4. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
5. พิจารณาคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
6. สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบการนั้นในการประชุมคณะกรรมการ ความปลอดภัยทุกครั้ง
7. พิจารณาโครงการหรือ แผนการฝึกอบรม เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึง โครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
8. จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย ต่อนายจ้าง
9. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง
10. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง
11. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
12. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ให้ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ 27 มีนาคม 2566 จนถึง 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

ประกาศ ณ วันที่ 27 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2566

ลงชื่อ



นายจ้าง

(นายบันฑูรย์ จุ้ยเจริญ)

เอกสาร 2-19

บันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุ

สรุปสถิติอุบัติเหตุ

โครงการ : เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

จัดทำโดย : บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

ระหว่างเดือน มกราคม พ.ศ. 2567 ถึงเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567

1) จำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นทั้งหมด

ประเภทของอุบัติเหตุ ⁽¹⁾	ความถี่ของอุบัติเหตุ ⁽²⁾	สถานที่เกิดอุบัติเหตุ	เป้าหมายการลดอุบัติเหตุ ⁽³⁾

2) จำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นเฉพาะภายใน บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

บริษัท จี สตีล จำกัด มหาชน 2024

3) จำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นกับผู้รับเหมาใน บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

--

ชื่อผู้บันทึก : นางสาวพีรดา เจียมจิตร

ชื่อผู้ตรวจสอบ ควบคุม และทบทวนข้อมูล : นางสาวพีรดา เจียมจิตร

ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับวิชาชีพ

หมายเลขโทรศัพท์ : 038-269-323 ต่อ 3353

e-mail : peeradaj@gsteel.com

แนวทางปฏิบัติภายหลังพบอุบัติเหตุ : เข้าดำเนินการสอบสวนเหตุการณ์ และสืบหาสาเหตุที่เกิดขึ้นกับพนักงานโดยร่วมกับผู้บริหาร , หัวหน้างานเจ้าของพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อสรุปหาแนวทางในการที่จะป้องกันแก้ไขเพื่อไม่ให้เกิดอุบัติเหตุขึ้นซ้ำ จากนั้นจะทำการจะทำการติดตามตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

เอกสาร 2-20

ผลการตรวจสอบภาพประจำปี 2566

เลขที่ EHS/48/23

วันที่ 08 ธันวาคม พ.ศ. 2566

เรื่อง ส่งรายงาน จผส๑. และ สอ.๔
เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง
ศูนย์ราชการจังหวัดระยอง ถนนสุขุมวิท
ตำบลเนินพระ อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

บริษัท จี สตีล จำกัด(มหาชน) ประเภทกิจการ ผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน ตั้งอยู่เลขที่ 55 หมู่ที่ 5 ตำบลหนองละลอก อำเภอ บ้านค่าย จังหวัด ระยอง โทรศัพท์ 038-869323 โทรสาร 038-869323 ขอส่งรายงาน จผส๑. และ สอ.๔ สำหรับผลการตรวจสอบประจำปี 2566 ดังนี้

รายการเอกสารจำนวน 2 ฉบับ ดังนี้

1. แบบแจ้งผลการตรวจสอบสุขภาพที่พบความผิดปกติหรือการเจ็บป่วย การให้การรักษาพยาบาลและการป้องกันแก้ไข (จผส๑.)
2. แบบรายงานผลการตรวจสอบสุขภาพลูกจ้างที่ทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (สอ.๔)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

[Redacted Signature]

(นางสาวภรณ์ภรณ์ชญา หอมดลทิน)

ตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

แผนกที่ดำเนินการ

Environment Health & Safety

นางสาวพริดา เจียมจิตร

โทร 038-869323 ต่อ 3355

โทรสาร 038-869192

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง

ได้รับเอกสารแล้ว

[Redacted Stamp]

นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

ผู้รับ

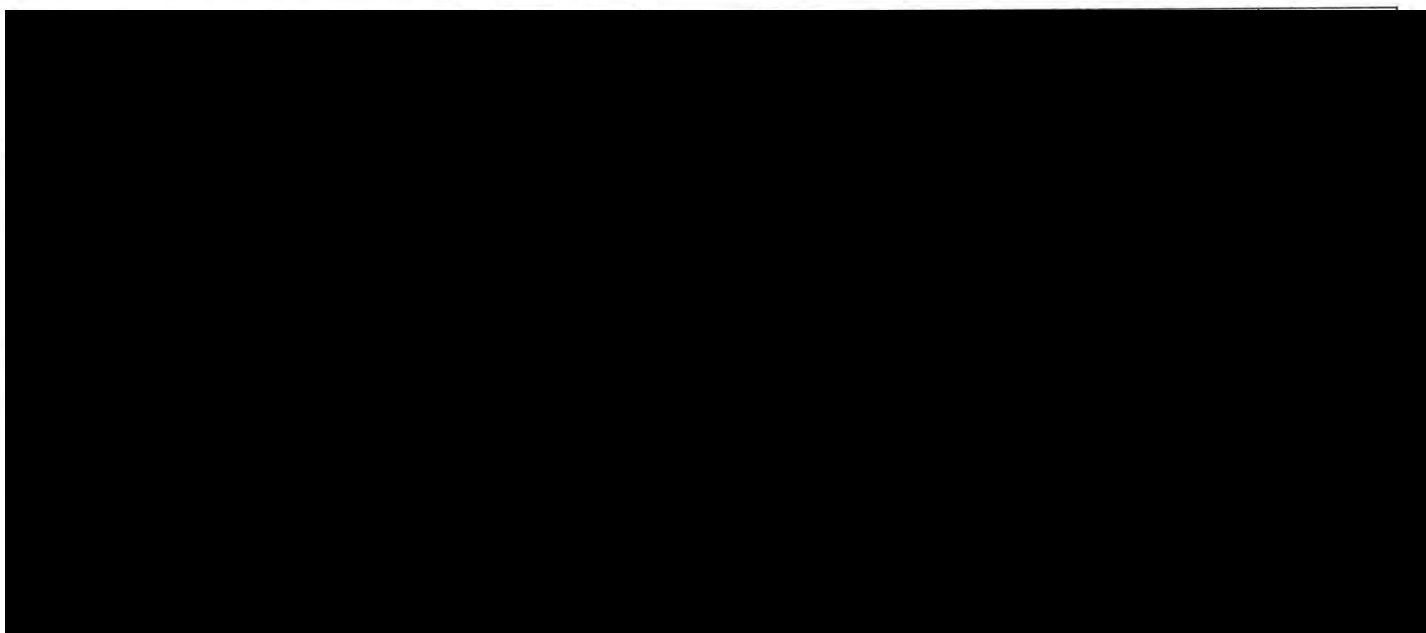
8 ธ.ค. 2566

แบบรายงานผลการตรวจสอบสภาพลูกจ้างที่ทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย
ตามข้อ 19 แห่งประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย

เขียนที่ บริษัท จี สติล จำกัด (มหาชน)
วันที่ 08 ธันวาคม 2566

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... ภรณ์ทิพย์ ภูษณา หอมคณสิน ตำแหน่ง ผู้จัดการหน่วยงานสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
ชื่อสถานประกอบการ..... บริษัท จี สติล จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 55 หมู่ที่ - ถนน -
แขวง/ตำบล..... หนองละลอก เขต/อำเภอ..... บ้านค่าย จังหวัด..... ระยอง รหัสไปรษณีย์..... 21120
โทรศัพท์..... 038-869323 ต่อ 3353 โทรสาร..... 038-869192 สถานที่ใกล้เคียง.....
ประเภทกิจการ..... ผลิตภัณฑ์แผ่นรีดร้อนชนิดมัน

ขอรายงานผลการตรวจสอบสภาพลูกจ้างที่ทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย ดังต่อไปนี้



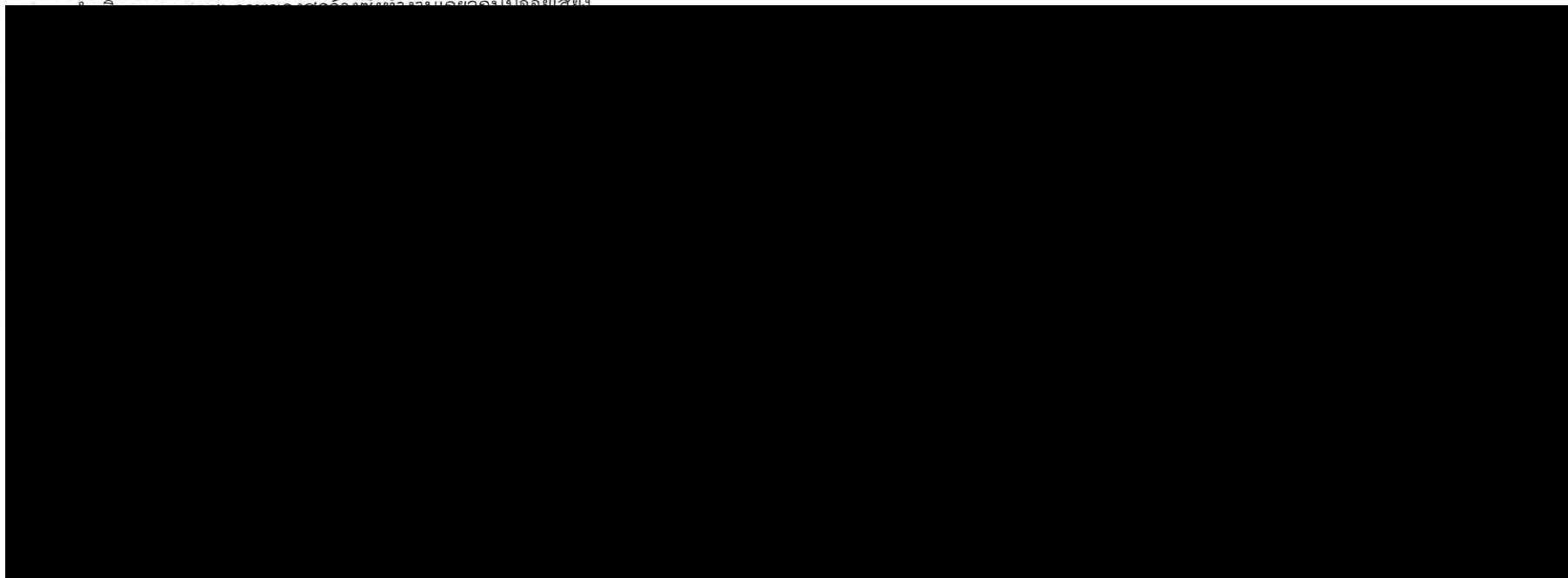
ลงชื่อ..... ภรณ์ทิพย์ ภูษณา หอมคณสิน
(..... นางสาวภรณ์ทิพย์ ภูษณา หอมคณสิน)
นายจ้าง/ผู้มีอำนาจกระทำการแทน

แบบแจ้งผลการตรวจสอบภาพที่พบความผิดปกติหรือการเจ็บป่วย การให้การรักษาพยาบาลและการป้องกันแก้ไข

วันที่.....08 ธันวาคม 2566.....

๑. ชื่อสถานประกอบกิจการบริษัท จี.สดีดี.....ประเภทกิจการ.....อุตสาหกรรมผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน.....
ตั้งอยู่เลขที่.....55.....หมู่ที่.....-.....ซอย.....-.....ถนน.....ทางหลวงหมายเลข 3143.....
ตำบล.....หนองละลอก.....อำเภอ.....บ้านค่าย.....จังหวัดระยอง.....โทรศัพท์.....038-869232.....

๒. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....



๕. ผลการตรวจสอบสภาพของลูกจ้างที่พบความผิดปกติหรือการเจ็บป่วย การให้การรักษาพยาบาล และการป้องกันแก้ไข

แผนงาน	ปัจจัยเสี่ยง	จำนวน ลูกจ้างแต่ละแผนก (คน)	จำนวนลูกจ้างที่ตรวจ		การดำเนินการ			หมายเหตุ
			ปกติ (คน)	ผิดปกติ (คน)	การให้การ รักษา	การป้องกันตัวลูกจ้าง	การแก้ไขสภาพแวดล้อม	

ชื่อนายจ้าง...
 (.....)
 ตำแหน่ง.....

เอกสาร 2-21

แผนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

Page 1 of 3

Page 2 of 3

Prepared by:			Reviewed by:		
	Ms.Kitiya Leampetcharat (Environmental Officer)			Ms.Pornnatchana Modmolthin	
	Mr.Wirat Sontitrot (Environmental Supervisor)			EHS Department manager	
	Ms.Peerada Jeamjit (Safety Supervisor)				
					Mr.Suebsak Chanachaisuwat EHS General Manager

เอกสาร 2-22
แผนปฏิบัติการฉุกเฉิน

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakorn K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	1 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

1. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้เป็นแนวทางกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ และการปฏิบัติเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดการเพลิงไหม้ ทั้งการเตรียมการก่อนเกิดเหตุ ระหว่างเกิดเหตุ และหลังเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน เพื่อเป็นการเตรียมพร้อมสำหรับผู้ที่หน้าที่เกี่ยวข้องกับแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย เพื่อเป็นแนวทางในการควบคุม ระวัง หรือลดความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นต่อชีวิต และสิ่งแวดลอมให้น้อยที่สุด เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในการทำงาน

2. ขอบเขต

แผนป้องกัน ระวังอัคคีภัยและการแผนอพยพหนีไฟ แผนฉุกเฉินฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้ภายในบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยแผนต่างๆ ดังนี้

2.1 แผนป้องกันอัคคีภัย (ก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้) ประกอบด้วยแผนย่อย ดังนี้

- 2.1.1 แผนการตรวจตรา
- 2.1.2 แผนการอบรม
- 2.1.3 แผนการตรวจเช็ค

2.2 แผนระงับอัคคีภัยและอพยพหนีไฟ ประกอบด้วยแผนย่อยต่างๆ ดังนี้

- 2.2.1 แผนขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วย
 - แผนระงับอัคคีภัย
 - แผนอพยพหนีไฟ
- 2.2.2 แผนหลังเกิดเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วย
 - แผนบรรเทาทุกข์
 - แผนปฏิรูปฟื้นฟู

3. คำจำกัดความ

ภาวะฉุกเฉิน หมายถึง สภาวะที่เป็นอันตราย/ มีอันตรายแฝงอยู่หรือ สภาวะที่แตกต่างไปจากสภาวะปกติ และสภาวะผิดปกติ เป็นสาเหตุให้เกิดลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่ไม่เกิดในสภาวะปกติ และสภาวะผิดปกติ แต่อยู่ในวิสัยที่ควบคุมได้ยาก/ ควบคุมไม่ได้ หรือเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยมิได้คาดการณ์ไว้ล่วงหน้า เมื่อเกิดแล้วมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมรุนแรง และแผ่ขยายเป็นวงกว้าง หรือมี

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakorn K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	2 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

ผู้บาดเจ็บ เสียชีวิต อาจเกิดผลเสียหายต่อทรัพย์สินเป็นจำนวนมาก เช่น ไฟไหม้ เหตุระเบิด การหก รั่วไหลของสารเคมี น้ำท่วม แผ่นดินไหว เป็นต้น

จุดรวมพล หมายถึง จุดปลอดภัยซึ่งกำหนดขึ้นสำหรับพนักงานที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการระงับเหตุฉุกเฉินมารวมกัน เพื่อตรวจนับจำนวนหรือปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาต่อไป โดยกำหนดไว้ 4 จุด คือ

1. ด้านหน้า Safety Board (บริเวณ Gate 1)
2. บริเวณ Dispatch Gate (บริเวณ Gate 2)
3. ด้านหน้าอาคารคลังสินค้า Raw Material
4. ด้านหน้าอาคาร AMO ใหม่

ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน หมายถึง ผู้ที่มีหน้าที่อำนาจการควบคุมภาวะฉุกเฉิน มีอำนาจสูงสุดในการตัดสินใจ

ผู้จัดการภาวะฉุกเฉิน หมายถึง ผู้มีอำนาจ/ หน้าที่และปฏิบัติงานแทนในกรณีผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉินไม่อยู่ในโรงงาน

ศูนย์อำนาจการระงับเหตุฉุกเฉิน หมายถึง สถานที่ที่ใช้เป็นศูนย์กลางในการรวบรวมข่าวสารติดต่อประสานงานระหว่างทีม/ กลุ่มต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับแผน

บุคคลภายนอก หมายถึง บุคคลซึ่งไม่ใช่พนักงานของบริษัทฯ แต่เข้ามาติดต่อ ประสานงานหรือเข้ามาทำงานภายในบริษัทฯ เช่น ผู้รับเหมา, Supplier, แม่ค้า, แขกที่เข้ามาเยี่ยมชมโรงงาน เป็นต้น

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

การเตรียมการก่อนการเกิดเหตุ

แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ส่วนโรงงานระยอง ประกอบด้วยแผนย่อย 3 แผน ดังนี้

แผนการตรวจตรา

แผนการตรวจตรา มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันอัคคีภัย โดยจำกัดจุดที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย เช่น ควบคุมสารเคมีหรือน้ำมันที่ไวไฟ, แหล่งที่ก่อให้เกิดความร้อนหรือประกายไฟ, ก๊าซไวไฟ เป็นต้น รวมทั้งการตรวจสอบระบบไฟฟ้า, ระบบแจ้งเหตุฉุกเฉิน และระบบดับเพลิงภายในบริษัทฯ โดยแบ่งการตรวจสอบออกได้ดังนี้

APPROVED	Top Management	DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakorn K.	DATE	30 October 2017
REV. NO.	08	PAGE NO.	3 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation		

ลำดับที่	ชื่อแบบฟอร์มการตรวจ	ผู้รับผิดชอบ	ความถี่
1	Fire alarm system test report	Safety group	ทุก 1 ปี
2	การตรวจสอบระบบไฟฟ้าภายในโรงงานประจำปี โดยหน่วยงานภายนอก	Safety group	ทุก 1 ปี
3	การตรวจสอบระบบสายล่อฟ้า ประจำปี	Safety group	ทุก 1 ปี
4	การตรวจสอบถังดับเพลิง	เจ้าของพื้นที่	ทุก 1 เดือน
5	การตรวจสอบอุปกรณ์ระบบดับเพลิงน้ำ	เจ้าของพื้นที่	ทุก 1 เดือน
6	การตรวจสอบ Generator	เจ้าของพื้นที่	ทุก 1 ปี
7	การตรวจสอบ Emergency Light	เจ้าของพื้นที่	ทุก 1 เดือน
8	การตรวจสอบ Fire Exit Sign	เจ้าของพื้นที่	ทุก 1 เดือน
9	การตรวจสอบ Fire Pump	PUS II	ทุก 1 เดือน

แผนการตรวจ

แผนการตรวจ มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการให้ความรู้ กระตุ้นเตือน ส่งเสริม และสร้างจิตสำนึกที่ดีให้พนักงานเห็นความสำคัญของการป้องกันอัคคีภัย เพื่อไม่ให้เกิดอัคคีภัยภายในบริษัทฯ โดยมีกิจกรรมดังนี้

- 1) การจัดเก็บสารไวไฟให้ห่างจากแหล่งกำเนิดไฟฟ้า
- 2) กำหนดยุทธวิธีดับเพลิง
- 3) ฝึกอบรมประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย
- 4) การจัดนิทรรศการด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัย

ซึ่งกิจกรรมการจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ และจัดนิทรรศการด้านการป้องกันด้านการป้องกันระงับอัคคีภัย จะจัดควบคู่กับงาน "Safety and Environmental Day"

แผนการฝึกอบรม

แผนการฝึกอบรม มีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความสามารถ เกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย โดยจัดแบ่งหัวข้อในการฝึกอบรมดังนี้

ลำดับ	หลักสูตร	กลุ่มเป้าหมาย
1	การดับเพลิงเบื้องต้น	40% ของพนักงานแต่ละหน่วยงาน

APPROVED	Top Management	DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakorn K.	DATE	30 October 2017
REV. NO.	08	PAGE NO.	4 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation		

ลำดับ	หลักสูตร	กลุ่มเป้าหมาย
2	การดับเพลิงขั้นเทคนิค	ERT Leader, ทีมระงับเหตุและช่วยเหลือชีวิต
3	การดับเพลิงขั้นสูง	ERT Leader, ทีมระงับเหตุและช่วยเหลือชีวิต
4	การปฐมพยาบาลเบื้องต้น	ทีมปฐมพยาบาล, ทีมระงับเหตุและช่วยเหลือชีวิต
5	การซ้อมแผนระงับอัคคีภัย และอพยพฉุกเฉิน	ผู้บริหารและพนักงานทุกท่าน

การดำเนินการขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วยแผนย่อยต่างๆ ดังนี้

แผนระงับอัคคีภัย ประกอบด้วย

- 1) ผู้พบเห็นเหตุการณ์ ปฏิบัติดังนี้

ผู้พบเห็นเหตุเพลิงไหม้ ร้องตะโกนบอกเพื่อนว่า "ไฟไหม้" และพิจารณาว่าสามารถดับด้วยตนเองได้หรือไม่ โดยใช้ถังดับเพลิงเข้าระงับเหตุเบื้องต้นก่อน หากระงับเหตุไม่ได้ให้กดสัญญาณ Fire Alarm
- 2) หัวหน้างานบริเวณที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ (Shift Supervisor)
 - 2.1) ไปยังจุดเกิดเหตุ ทำหน้าที่เป็น "หัวหน้าทีมระงับเหตุเบื้องต้น"
 - 2.2) สั่งการให้ทีมระงับเหตุเบื้องต้นของหน่วยงานเข้าระงับเหตุทันที
 - 2.3) ประเมินสถานการณ์ แจ้งผู้จัดการหน่วยงาน และ Shift Manager
 - ถ้าดับได้ ให้รายงานผู้จัดการหน่วยงาน
 - ถ้าดับไม่ได้ แจ้งหัวหน้าทีมระงับเหตุและช่วยเหลือชีวิตและควบคุมสถานการณ์จนกว่าหัวหน้าทีมระงับเหตุและช่วยเหลือชีวิต จะมาถึง ณ จุดเกิดเหตุ
- 3) หัวหน้าทีมระงับเหตุและช่วยเหลือชีวิต (Emergency Response & Rescue Team Leader)
 - 3.1) เดินทางไปรายงานตัวยังศูนย์อำนวยความสะดวกภาวะฉุกเฉินและประสานงานกับทีมระงับเหตุและช่วยเหลือชีวิต และควบคุมสถานการณ์จนกว่าทีมผจญเพลิงจะมาถึง ณ จุดที่เกิดเหตุ
 - 3.2) ควบคุม ประสานงานและประเมินสถานการณ์
 - 3.3) กรณีที่สามารถควบคุมเพลิงไว้ได้ให้แจ้งผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉินทราบ เพื่อประกาศ "ยกเลิกภาวะฉุกเฉิน"
 - 3.4) กรณีไม่สามารถควบคุมเพลิงไว้ได้ให้แจ้งผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉินทราบ เพื่อประกาศ "ประกาศใช้แผนอพยพหนีไฟ" และขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก

APPROVED	Top Management	DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakorn K.	DATE	30 October 2017
REV. NO.	08	PAGE NO.	5 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation		

3.5) สั่งให้ควบคุมสถานการณ์ จนกว่าทีมระงับเหตุและช่วยเหลือชีวิต หรือหน่วยงานจากภายนอกจะเข้ามาถึงจุดเกิดเหตุ และแจ้งสถานการณ์ให้ทีมดับเพลิงภายนอกได้รับทราบ

4) ผู้จัดการภาวะฉุกเฉิน (Emergency Manager)

- 4.1) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินหรือได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉิน ให้รีบไปที่เกิดเหตุ
- 4.2) แจ้งคัดกระแสไฟฟ้า เตรียมความพร้อมน้ำดับเพลิงและทีมปฐมพยาบาล
- 4.3) ประเมินสถานการณ์ที่เกิดขึ้นและแจ้งให้หน่วยงานต่างๆทราบถึงสถานการณ์
- 4.4) สั่งการให้หน่วยรักษาความปลอดภัยและจราจรปิดกั้นประตูทางระนาบ
- 4.5) รายงานสถานการณ์ฉุกเฉินให้ผู้บัญชาการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director) ทราบเป็นระยะๆ
- 4.6) กรณีที่ไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ ให้แจ้งให้ผู้บัญชาการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director) ให้ประกาศอพยพหนีไฟ และ ขอความช่วยเหลือจากทีมดับเพลิงและหน่วยงานภายนอก

5) ผู้บัญชาการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director)

- 5.1) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินหรือได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉิน ให้รีบไปที่ศูนย์บัญชาการระงับเหตุฉุกเฉิน
 - 5.2) สั่งการให้ประกาศ "ภาวะฉุกเฉิน" และสั่งการให้ระงับเหตุฉุกเฉิน (ส่วนกลาง) เซอร์รับเหตุ
 - 5.3) พิจารณาข้อมูลประเมินสถานการณ์และสั่งการ
 - 5.4) กรณีที่ไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ สั่งการให้ประกาศ "ใช้แผนอพยพหนีไฟ" และสั่งให้ขอความช่วยเหลือจากทีมดับเพลิงและหน่วยงานภายนอก
 - 5.5) สั่งการให้หน่วยรักษาความปลอดภัยและจราจรปิดกั้นประตูทางระนาบ
 - 5.6) เมื่อสามารถควบคุมเพลิงได้แล้ว สั่งการให้ประกาศ "ยกเลิกภาวะฉุกเฉิน"
- 6) หัวหน้าทีมสื่อสารและประสานงาน
- 6.1) สั่งการให้ทีมสื่อสารและประสานงาน ประกาศ "แจ้งเหตุฉุกเฉิน"

7) พนักงาน

เมื่อได้รับแจ้งการประกาศ "ใช้แผนอพยพหนีไฟ" ให้ปฏิบัติตาม "แผนอพยพหนีไฟ" เพื่ออพยพไปยังจุดรวมพล

แผนอพยพหนีไฟ

เมื่อได้ยินประกาศ "ใช้แผนอพยพหนีไฟ" ให้ปฏิบัติตามดังนี้

1) ผู้นำอพยพ

APPROVED	Top Management	DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakorn K.	DATE	30 October 2017
REV. NO.	08	PAGE NO.	6 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation		

- 1.1) เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณ แจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้พิจารณาเส้นทางอพยพหนีไฟ
- 1.2) ควบคุมสถานการณ์ภายในพื้นที่ที่รับผิดชอบ ให้พนักงานในพื้นที่รับผิดชอบมาอยู่รวมกันอย่างสงบ
- 1.3) เตรียมแบบฟอร์มเช็ครายชื่อ และรณาทอพยพหนีไฟ
- 1.4) เมื่อได้ยินประกาศ "ใช้แผนอพยพหนีไฟ" ให้ถือธงนำอพยพ นำพนักงานอพยพมาที่จุดรวมพลของหน่วยงาน
- 1.5) เมื่อมาถึงจุดรวมพล ให้รีบตรวจเช็ครายชื่อของพนักงาน และแจ้งยอดจำนวนพนักงานต่อหัวหน้าจุดรวมพล

2) หัวหน้าจุดรวมพล

- 2.1) รวบรวมจำนวนพนักงานทั้งหมด ณ จุดรวมพล
- 2.2) แจ้งจำนวนพนักงานทั้งหมด ณ จุดรวมพล ไปยังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน
- 2.3) กรณีมีผู้บาดเจ็บหรือผู้สูญหาย ให้แจ้งไปยังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน เพื่อดำเนินการช่วยเหลือ หรือค้นหาพนักงาน

3) ผู้บัญชาการควบคุมภาวะฉุกเฉิน

- 3.1) เมื่อได้รับแจ้งว่ามีพนักงานไม่ครบ ให้แจ้งต่อหัวหน้าทีมระงับเหตุและช่วยเหลือชีวิต เพื่อดำเนินการค้นหาและช่วยเหลือพนักงาน
- 3.2) เมื่อได้รับแจ้งว่ามีพนักงานบาดเจ็บ ให้แจ้งหน่วยพยาบาล เพื่อทำการปฐมพยาบาล
- 3.3) กรณีที่พนักงานบาดเจ็บรุนแรง ให้แจ้งหน่วยรักษาความปลอดภัยและจราจร เพื่อนำพนักงานไปส่งโรงพยาบาล

4) หัวหน้าทีมระงับเหตุและช่วยเหลือชีวิต

- 3.1) เมื่อได้รับแจ้งจากผู้บัญชาการควบคุมภาวะฉุกเฉินว่ามีพนักงานสูญหาย สั่งการภายในทีมฯ ให้เข้าไปค้นหาและช่วยเหลือพนักงานที่สูญหาย
- 3.2) เมื่อได้รับแจ้งว่ามีผู้บาดเจ็บ ให้แจ้งผู้นำทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน และแจ้งรายละเอียดให้ผู้บัญชาการควบคุมภาวะฉุกเฉินทราบ ให้สั่งการทีมปฐมพยาบาล
- 3.3) กรณีที่พนักงานบาดเจ็บรุนแรง ให้แจ้งผู้บัญชาการควบคุมภาวะฉุกเฉิน เพื่อขอรถนำพนักงานส่งโรงพยาบาล

5) หัวหน้าทีมสื่อสารและประสานงาน

- 4.1) ประกาศ "ใช้แผนอพยพหนีไฟ" และประกาศ "ยกเลิกภาวะฉุกเฉิน" เมื่อได้รับคำสั่งจากผู้บัญชาการควบคุมภาวะฉุกเฉิน

APPROVED	Top Management	DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakorn K.	DATE	30 October 2017
REV. NO.	08	PAGE NO.	7 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation		

4.2) แจ้งให้หน่วยรักษาความปลอดภัยและจราจร นำรถไปส่งพนักงานที่โรงพยาบาล

การดำเนินการหลังเกิดเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วย

การสอบสวนหาสาเหตุและสรุปรายงานการเกิดอุบัติเหตุ

หลังจากที่สามารถควบคุมเพลิงได้แล้ว จึงดำเนินการจัดประชุมกับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดเหตุเพลิงไหม้ และสรุปรายงานการเกิดอุบัติเหตุ พร้อมทั้งหามาตรการป้องกันและแก้ไข

แผนบรรเทาทุกข์

บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงอันตรายที่จะเกิดขึ้นกับพนักงาน โรงงานและสิ่งแวดล้อม จึงได้จัดทำแผนบรรเทาทุกข์ เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน โดยมีการจัดแบ่งหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1) ผู้อำนวยการบรรเทาทุกข์

- ผู้อำนวยการบรรเทาทุกข์ คือ General Manager - HRA
- หน้าที่ความรับผิดชอบคือ จัดตั้งศูนย์อำนาจการบรรเทาทุกข์และจัดทีมต่างๆ เพื่อดำเนินการบรรเทาทุกข์, ประชุมปรึกษาหารือกับผู้ที่เกี่ยวข้อง, พิจารณาและตัดสินใจในการดำเนินการเพื่อบรรเทาทุกข์ให้เร็วที่สุด

2) ทีมปฐมพยาบาล

- หัวหน้าทีม คือ General Manager - HRA
- หน้าที่ความรับผิดชอบ คือ ปฐมพยาบาลและประสานงานส่งผู้บาดเจ็บไปรักษาที่โรงพยาบาล

3) ทีมสื่อสารและประสานงาน

- หัวหน้าทีม คือ HRA Area Manager
- หน้าที่และความรับผิดชอบ คือ ติดต่อประสานงานหน่วยงานภาครัฐบาลและเอกชนที่สนับสนุนให้ความช่วยเหลือ รวมทั้งดำเนินการจัดการแถลงข่าว (ผู้ที่สามารถจะให้ข่าวได้ต้องได้รับการอนุญาตจาก Chief Executive Officer ; CEO ก่อนทุกครั้ง)

4) หน่วยรักษาความปลอดภัยและจราจร

- หัวหน้าทีม คือ ผู้จัดการฝ่าย Security Group Manager

APPROVED	Top Management	DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakorn K.	DATE	30 October 2017
REV. NO.	08	PAGE NO.	8 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation		

- หน้าที่และความรับผิดชอบ คือ จัดการจราจร และอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานภายนอกที่ให้การช่วยเหลือและสนับสนุน
- ค้นเขตพื้นที่เกิดเหตุ ตรวจสอบสภาพโครงสร้างของอาคารและประเมินความเสี่ยงหาว่าร่วมกับผู้จัดการฝ่าย HRA Area Manager / General Manager - HRA

แผนปฏิรูปฟื้นฟู

หลังจากเหตุการณ์ต่างๆ ได้สงบลงแล้ว บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงความสูญเสียอันตรายเป็นที่กีดกันกับพนักงาน โรงงาน ชุมชนใกล้เคียง และสิ่งแวดล้อมอื่นๆ โรงงาน จึงได้จัดทำมีแผนฟื้นฟู เพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับการปฏิรูปฟื้นฟูกิจการให้กลับสู่สภาวะปกติโดยเร็วที่สุด หลังจากที่เกิดเหตุฉุกเฉิน โดยได้จัดแบ่งหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1) ผู้อำนวยการปฏิรูปฟื้นฟู

- ผู้อำนวยการปฏิรูปฟื้นฟู คือ General Manager - HRA
- หน้าที่และความรับผิดชอบ คือ จัดตั้งศูนย์อำนาจการปฏิรูปฟื้นฟูและจัดตั้งทีมต่างๆ เพื่อดำเนินการปฏิรูปฟื้นฟู, ประชุมปรึกษาหารือกับผู้ที่เกี่ยวข้อง, พิจารณาและตัดสินใจในการดำเนินการเพื่อปฏิรูปฟื้นฟูกิจการให้กลับสู่สภาวะปกติโดยเร็ว, รวมทั้งประชุมสอบสวนหาสาเหตุที่เกิดขึ้นและดำเนินการป้องกันและแก้ไข

2) ทีมสอบสวนหาสาเหตุ

- หัวหน้าทีม คือ Chief Production Operator
- หน้าที่และความรับผิดชอบ คือ ประชุมกับผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดเหตุฉุกเฉิน, จัดทำแผนป้องกันและแก้ไข และจัดทำรายงานของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น

3) ทีมสื่อสารและประสานงาน

- หัวหน้าทีม คือ ผู้จัดการฝ่าย HRA Area Manager
- หน้าที่และความรับผิดชอบ คือ ติดต่อประสานงานหน่วยงานภาครัฐบาลและเอกชน, งานประชาสัมพันธ์ทั้งภายในบริษัทฯ และชุมชนใกล้เคียง เพื่อให้พนักงานและชุมชนใกล้เคียงเกิดความเข้าใจถึงรายละเอียดต่างๆ (เท่าที่จำเป็น) และดำเนินการเกี่ยวกับการให้ข่าว (ผู้ที่สามารถจะให้ข่าวได้ต้องได้รับการอนุญาตจาก Chief Executive Officer ; CEO ก่อนทุกครั้ง)

4) ทีมช่วยเหลือและสงเคราะห์

- หัวหน้าทีม คือ General Manager - HRA

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakorn K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	9 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

- หน้าที่และความรับผิดชอบ คือ ช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้ประสบภัย (บาดเจ็บและเสียชีวิต)
- กรณีบาดเจ็บ ดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้บาดเจ็บและส่งต่อไปโรงพยาบาล, ติดต่อประสานงานกับญาติผู้บาดเจ็บ, ออกเยี่ยมผู้ประสบภัยและดำเนินการเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาล
- กรณีที่เสียชีวิต ติดต่อประสานงานกับญาติผู้เสียชีวิต, ประสานงานเกี่ยวกับการจัดงานศพ และดำเนินการเงินช่วยเหลือและสงเคราะห์

5) ทบทวนปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเพื่อธุรกิจสามารถดำเนินการต่อไปได้

- หัวหน้าทีม คือ Chief Commercial Officer
- หน้าที่และความรับผิดชอบ คือ ประชุมกันทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาดำเนินงานปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า เพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการต่อไปได้เร็วที่สุด

6) ทบทวนและปรับปรุงส่วนที่ได้รับความเสียหาย

- หัวหน้าทีม คือ Chief Financial Officer
- หน้าที่และความรับผิดชอบ คือ สืบหาความเสียหายที่เกิดขึ้น, จัดหาอุปกรณ์เพื่อทำเชดกันแยกบริเวณที่เกิดเหตุ พร้อมทั้งติดป้ายสัญลักษณ์เตือนภัย, ประเมินความเสียหาย, ประสานงานกับบริษัทประกันภัย และดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมส่วนที่ได้รับผลกระทบให้เร็วที่สุด

7) ทบทวนผลกระทบต่องานแวดล้อม

- หัวหน้าทีม คือ EHS Manager
- หน้าที่และความรับผิดชอบ คือ สืบหาพื้นที่ที่จะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม, กันเขตพื้นที่และติดป้ายสัญลักษณ์เตือนให้ชัดเจน และดำเนินการควบคุมสิ่งที่ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมดังนี้ (การดำเนินการควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ตามประเภทของงานที่ปฏิบัติ เพื่อความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน)
- ขยะหรือของเสีย ดำเนินการจัดเก็บ/ ควบคุมขยะหรือของเสียที่เป็นอันตราย เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมรอบๆ ตามระเบียบปฏิบัติงาน เรื่อง "การจัดการของเสีย"

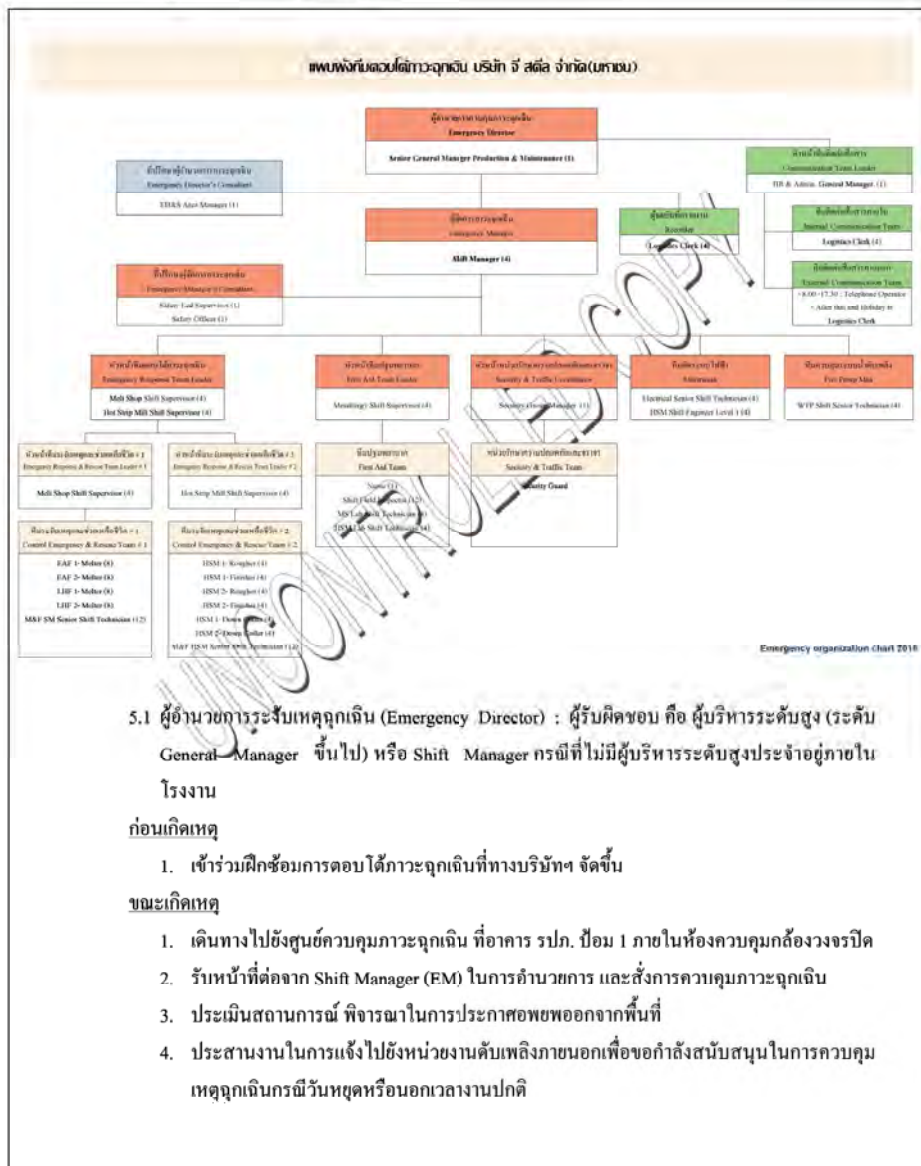
APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakorn K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	10 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

- สารเคมีหรือน้ำมัน ดำเนินการควบคุมสารเคมีหรือน้ำมันที่อาจรั่วไหล เพื่อป้องกันไม่ให้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมรอบๆ ตามวิธีปฏิบัติงาน เรื่อง "แผนฉุกเฉิน กรณีการรั่วไหลของก๊าซ/ สารเคมี"
- น้ำเสีย น้ำเสียที่เกิดจากคืบเพลิงที่อยู่ตามรางระบายน้ำให้ดูดกลับเข้าระบบบำบัดน้ำเสียของบริษัทฯ เพื่อทำการบำบัดน้ำเสียก่อนที่จะปล่อยลงสู่รางระบายน้ำของสวนอุตสาหกรรม
- อากาศ ดำเนินการจัดทำแผนการตรวจวัดคุณภาพอากาศบริเวณชุมชนใกล้เคียงโดยเร่งด่วน กรณีที่มีผลการตรวจวัดอากาศไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ให้รีบแก้ไขและจัดทำแผนปฏิรูปพื้นที่ต่อไป

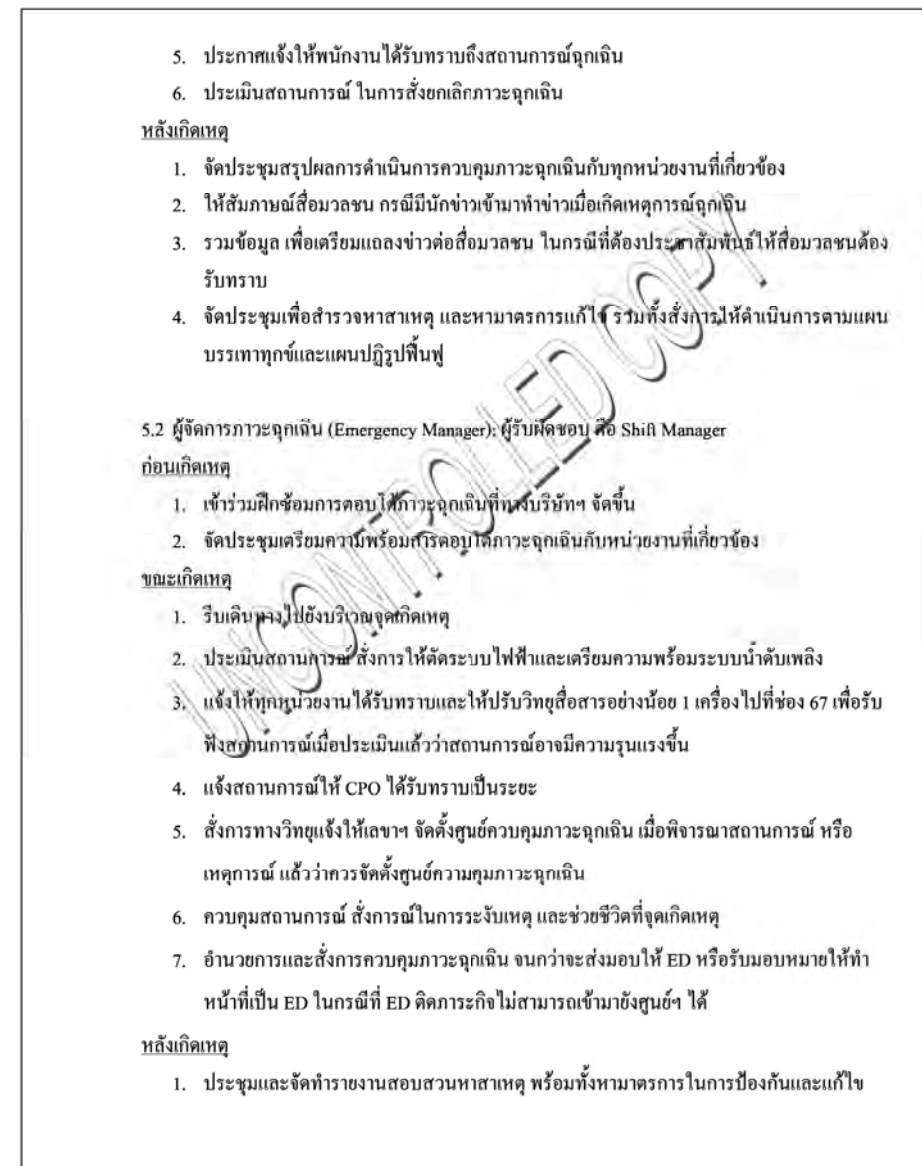
5. หน้าที่และความรับผิดชอบ

แผนผังความรับผิดชอบของผู้ที่เกี่ยวข้องกับแผนป้องกันระดับอภิมหึภัยและแผนอพยพหนีไฟ/ แผนฉุกเฉิน

APPROVED	Top Management	DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakorn K.	DATE	30 October 2017
REV. NO.	08	PAGE NO.	11 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation		



APPROVED	Top Management	DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakorn K.	DATE	30 October 2017
REV. NO.	08	PAGE NO.	12 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation		



APPROVED	Top Management	DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakorn K.	DATE	30 October 2017
REV. NO.	08	PAGE NO.	13 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation		

5.3 หัวหน้าทีมระงับเหตุและช่วยเหลือชีวิต (Emergency Response & Rescue Team Leader):

ผู้รับผิดชอบ คือ Melt Shop Shift Supervisor/ Hot Strip Mill Shift Supervisor

ก่อนเกิดเหตุ

1. เข้าร่วมอบรมหลักสูตร “การดับเพลิงเบื้องต้น” และ “การผจญเพลิงขั้นเทคนิค”
2. เข้าร่วมฝึกซ้อมการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่ทางบริษัทฯ จัดขึ้น
3. จัดประชุมเตรียมความพร้อมในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินภายในทีม

ขณะเกิดเหตุ

1. แจ้งสถานการณ์ให้ Shift Manager (EM) ได้รับทราบ
2. รีบเดินทางไปยังบริเวณจุดเกิดเหตุ และสั่งการให้ระงับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น
3. ประสานงานภายในทีมระงับเหตุและช่วยเหลือชีวิตอีกที เพื่อให้เตรียมความพร้อม
4. ประเมินสถานการณ์ สั่งการในการระงับเหตุ และสั่งการช่วยเหลือชีวิตหากได้รับการแจ้งว่ามีผู้สูญหายในพื้นที่ ณ จุดเกิดเหตุ
5. รายงานต่อ Shift Manager (EM) เป็นระยะ ๆ
6. ปรับวิทยุสื่อสารเป็นช่อง 67 เมื่อได้รับการแจ้งจาก Shift Manager (EM)
7. เตรียมพร้อมเป็นทีมสนับสนุนเมื่อได้รับแจ้งเกิดเหตุฉุกเฉินกับพื้นที่อื่นๆ

หลังเกิดเหตุ

1. ประชุมเพื่อสอบสวนสาเหตุ พร้อมทั้งหามาตรการป้องกันและแก้ไข
2. ร่วมประชุมสรุปผลการดำเนินการควบคุมภาวะฉุกเฉิน

5.4 ทีมระงับเหตุและช่วยเหลือชีวิต (Emergency Response & Rescue Team) :

ผู้รับผิดชอบ คือ หน่วยงาน Melt Shop (EAF 1&2 Melter / LHF1&2 Melter / MS&CT MM Shift Senior Technician) และหน่วยงาน HSM (HSM Rougher / HSM Finisher / HSM Down Coiler / HSM Technician / HSM&FE MM Shift Senior Technician)

ก่อนเกิดเหตุ

1. เตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉิน เช่น ชุดดับเพลิง ชุดส่งผ่านอากาศแบบต่อเนื่อง ระบบน้ำดับเพลิงภายในโรงงาน
2. เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร “การดับเพลิงเบื้องต้น” และ “การผจญเพลิงขั้นเทคนิค”
3. เข้าร่วมฝึกซ้อมการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่ทางบริษัทฯ จัดขึ้น
4. ร่วมประชุมเตรียมความพร้อมในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินภายในทีม

APPROVED	Top Management	DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakorn K.	DATE	30 October 2017
REV. NO.	08	PAGE NO.	14 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation		

ขณะเกิดเหตุ

1. รีบเดินทางไปยังบริเวณจุดเกิดเหตุ
2. เข้ารายงานตัวต่อหัวหน้าทีมระงับเหตุและช่วยเหลือชีวิต
3. ปฏิบัติตามคำสั่งของหัวหน้าทีมในการระงับเหตุ หรือเข้าทำการค้นหา และเข้าช่วยเหลือหากได้รับการแจ้งว่ามีผู้สูญหายในพื้นที่เกิดเหตุ
4. ประเมินสถานการณ์และรายงานต่อหัวหน้าทีมระงับเหตุฯ เป็นระยะ ๆ
5. ปรับวิทยุสื่อสารเป็นช่อง 67 เมื่อได้รับการแจ้งจาก Shift Manager (EM)

หลังเกิดเหตุ

1. จัดทำรายงานเหตุการณ์ การปฏิบัติงาน สภาพความเสียหาย และสอบสวนหาสาเหตุเบื้องต้น
2. ประชุมเพื่อสอบสวนสาเหตุ พร้อมทั้งหามาตรการป้องกันและแก้ไข

5.5 หัวหน้าทีมปฐมพยาบาล (First Aid Team Leader) ผู้รับผิดชอบ คือ Metallurgy Shift Supervisor

ก่อนเกิดเหตุ

1. เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร “การปฐมพยาบาลเบื้องต้น”
2. เข้าร่วมฝึกซ้อมการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่ทางบริษัทฯ จัดขึ้น
3. จัดประชุมเตรียมความพร้อมการปฐมพยาบาลภายในทีม

ขณะเกิดเหตุ

1. ปรับวิทยุสื่อสารเป็นช่อง 67 เมื่อได้รับการแจ้งจาก Shift Manager (EM)
2. ประสานงานเพื่อเตรียมความพร้อมของทีมปฐมพยาบาล และเจ้าหน้าที่พยาบาล เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทันที หากมีการร้องขอทีมปฐมพยาบาล
3. รีบเดินทางไปยังจุดที่ได้รับแจ้งจากทีมช่วยเหลือชีวิตให้ไปปรับผู้บาดเจ็บ
4. ทำการปฐมพยาบาลผู้ที่ได้รับบาดเจ็บและนำส่งโรงพยาบาลเมื่อเจ้าหน้าที่พยาบาลประเมินแล้วว่าผู้บาดเจ็บต้องได้รับการรักษาจากแพทย์
5. แจ้งให้ศูนย์ควบคุมได้รับทราบก่อนนำตัวผู้ป่วยออกจากพื้นที่เพื่อนำไปส่งยังสถานพยาบาล

หลังเกิดเหตุ

1. ร่วมประชุมสรุปผลการดำเนินการควบคุมภาวะฉุกเฉิน

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakorn K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	15 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

5.6 ทีมปฐมพยาบาล (First Aid Team) ผู้รับผิดชอบ คือ Nurse / Metallurgy Shift Technician

ก่อนเกิดเหตุ

1. เข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตร “ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น ”
2. เข้าร่วมฝึกซ้อมการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่ทางบริษัทฯ จัดขึ้น
3. เข้าร่วมประชุมเตรียมความพร้อมการปฐมพยาบาลภายในทีม
4. ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

ขณะเกิดเหตุ

1. ปรับวิทยุสื่อสารเป็นช่อง 67 เมื่อได้รับการแจ้งจาก Shift Manager (EM)
 2. เตรียมความพร้อมของทีมเมื่อได้รับการแจ้งจาก Shift Manager (EM) เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทันที หากมีการร้องขอทีมปฐมพยาบาล
 3. รีบเดินทางไปยังจุดที่ได้รับแจ้งจากทีมช่วยเหลือชีวิตให้ไปรับผู้บาดเจ็บ
 4. ทำการปฐมพยาบาลผู้ที่ได้รับบาดเจ็บและนำส่งโรงพยาบาลเมื่อเจ้าหน้าที่พยาบาลประเมินแล้วว่าผู้บาดเจ็บต้องได้รับการรักษาจากแพทย์
 5. แจ้งรายงานการบาดเจ็บและข้อมูลเบื้องต้นของผู้บาดเจ็บให้ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินได้ทราบ
- ขณะนำตัวผู้บาดเจ็บออกจากโรงงาน

หลังเกิดเหตุ

1. ร่วมประชุมสรุปผลการดำเนินการควบคุมภาวะฉุกเฉิน

5.7 ทีมตัดระบบไฟฟ้า (Electrical cut off Team) ผู้รับผิดชอบ คือ PUS I Shift Technician (Substation)

ก่อนเกิดเหตุ

1. เข้าร่วมฝึกซ้อมการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่ทางบริษัทฯ จัดขึ้น

ขณะเกิดเหตุ

1. ปรับวิทยุสื่อสารเป็นช่อง 67 เมื่อได้รับการแจ้งจาก Shift Manager (EM)
2. เตรียมการตัดระบบไฟฟ้าหากมีการร้องขอจาก Shift Manager (EM)
3. รายงานสถานการณ์ของระบบไฟฟ้าหลัก และไฟฟ้าสำรองให้กับ Shift Manager ได้รับทราบเป็นระยะ ๆ หรือเมื่อถูกร้องขอ

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakorn K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	16 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

หลังเกิดเหตุ

1. ทำการเชื่อมคืนระบบไฟฟ้าได้รับคำสั่งจาก ED หรือ EM ให้ทำการเชื่อมคืนระบบไฟฟ้าหลังมีการประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน
2. ตรวจสอบระบบไฟฟ้าหลักให้แน่ใจหลังจากเชื่อมต่อระบบไฟฟ้าหลักเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
3. จัดทำรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมระบบไฟฟ้าภายในบริษัทฯ
4. ร่วมประชุมสรุปผลการดำเนินการควบคุมภาวะฉุกเฉิน

5.8 ทีมควบคุมระบบน้ำดับเพลิง (Fire Pump Team Control) : ผู้รับผิดชอบ คือ PUS II Shift Technician (WTP)

ก่อนเกิดเหตุ

1. ศึกษาระบบการทำงานของ Fire Pump ทั้งหมดภายในบริษัทฯ
2. ตรวจสอบระบบ Fire Pump ทุกเดือนเพื่อให้มั่นใจได้ว่าสามารถทำงานอย่างค่อเนื่องในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน
3. ตรวจสอบปริมาณน้ำสำรองเพื่อให้เพียงพอในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน
4. เข้าร่วมฝึกซ้อมการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่ทางบริษัทฯ จัดขึ้น

ขณะเกิดเหตุ

1. ปรับวิทยุสื่อสารเป็นช่อง 67 เมื่อได้รับการแจ้งจาก Shift Manager (EM)
2. เตรียมความพร้อมของระบบน้ำดับเพลิง ให้สามารถสนับสนุนการดับเพลิงได้ตลอดเวลา
3. รายงานสถานการณ์ของระบบน้ำดับเพลิงต่อ Shift Manager เป็นระยะ ๆ หรือเมื่อถูกร้องขอ
4. ตรวจสอบระบบน้ำดับเพลิงให้กลับเข้าสู่ระบบหลักจนแน่ใจหลังจากได้รับแจ้งยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

หลังเกิดเหตุ

1. จัดทำรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมเครื่องดับเพลิงภายในบริษัทฯ
2. ร่วมประชุมสรุปผลการดำเนินการควบคุมภาวะฉุกเฉิน

5.9 หัวหน้าทีมติดต่อสื่อสาร (Communication Team Leader) : ผู้รับผิดชอบ คือ HRA Area Manager

ก่อนเกิดเหตุ

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakorn K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	17 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

1. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานสนับสนุนในพื้นที่ใกล้เคียง เช่น ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.หนองละลอก โรงพยาบาลบ้านค่าย หรือหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
2. จัดเตรียมอุปกรณ์สื่อสารให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
3. จัดเตรียมยานพาหนะให้พร้อมอยู่เสมอ
4. เข้าร่วมฝึกซ้อมการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่ทางบริษัทฯ จัดขึ้น

ขณะเกิดเหตุ

1. ปรับวิทยุสื่อสารเป็นช่อง 67 เมื่อได้รับการแจ้งจาก Shift Manager (EM)
2. สั่งการให้จัดห้องควบคุมกล้องวงจรปิดที่ อาคารป้อม 1 เพื่อใช้เป็นศูนย์อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉินเมื่อให้มีการจัดตั้งศูนย์ฯ และติดตั้งระบบสื่อสารภายในห้องควบคุม
3. ประสานงานในการแจ้งไปยังหน่วยงานดับเพลิงภายนอกหากได้รับการแจ้งจาก Emergency Director (ED) ในกรณีวันหยุดหรือนอกเวลางานปกติกำหนดให้ ED เป็นผู้ประสานงาน
4. เตรียมการให้การสนับสนุนหรืออุปกรณ์ใดก็ตาม เมื่อได้รับการร้องขอ
5. จัดเตรียมยานพาหนะพร้อมคนขับ เพื่อให้การสนับสนุนเมื่อได้รับการร้องขอ

หลังเกิดเหตุ

1. จัดเตรียมห้องประชุมในการใช้สรุปผลการปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน
2. จัดเตรียมสถานที่สำหรับแถลงข่าว
3. จัดบันทึกการแถลงข่าวและดำเนินการแถลงข่าว
4. ร่วมประชุมสรุปผลการดำเนินการควบคุมภาวะฉุกเฉิน

5.10 หน่วยรักษาความปลอดภัยและจราจร (Security & Traffic Coordinator) : ผู้รับผิดชอบ คือ Security Group Manager

ก่อนเกิดเหตุ

1. จัดประชุมเตรียมความพร้อมทีมรักษาความปลอดภัยของบริษัท
2. จัดเตรียมอุปกรณ์สื่อสารที่บริเวณห้องควบคุมกล้องวงจรปิดที่อาคารป้อม 1 ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
3. เข้าร่วมฝึกซ้อมการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่ทางบริษัทฯ จัดขึ้น

ขณะเกิดเหตุ

1. ปรับวิทยุสื่อสารเป็นช่อง 67 เมื่อได้รับการแจ้งจาก Shift Manager (EM)

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakorn K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	18 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

2. จัดห้องควบคุมกล้องวงจรปิดที่อาคารป้อม 1 เพื่อใช้เป็นศูนย์อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉินเมื่อได้ยืนยันให้มีการจัดตั้งศูนย์ฯ โดยการเปิดห้องและติดตั้งวิทยุสื่อสารภายในห้องควบคุม
3. สั่งปิดกันประตู เข้า-ออก โรงงานทุกจุด เพื่อป้องกันการบุกรุก / ลักทรัพย์
4. กำกับการจราจรอำนวยความสะดวกของเส้นทางในการให้รถดับเพลิงหรือทีมงานภายนอกและรถพยาบาลในการผ่านเข้า-ออก
5. นำรถดับเพลิงภายนอกเข้าไปยังสถานที่เกิดเหตุหลังจากที่หน่วยงานดับเพลิงภายนอกได้รายงานตัวกับ Emergency Director เพื่อรับทราบสถานการณ์และแจ้งพื้นที่เกิดเหตุเป็นที่เรียบร้อย
6. ป้องกันมิให้ผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องเข้า-ออกภายในโรงงาน

หลังเกิดเหตุ

1. ร่วมประชุมสรุปผลการดำเนินการควบคุมภาวะฉุกเฉิน
- 5.11 ผู้จัดบันทึกรายงานและเลขานุการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน (Emergency recorder and Secretary) : ผู้รับผิดชอบ คือ Logistics Clerk

ก่อนเกิดเหตุ

1. เข้าร่วมฝึกซ้อมการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่ทางบริษัทฯ จัดขึ้น

ขณะเกิดเหตุ

1. รับเคาท์ทางไปยังห้องควบคุมกล้องวงจรปิดที่อาคารป้อม 1 เพื่อตรวจสอบความพร้อมของศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน
2. ทำการจดบันทึกเหตุการณ์และการปฏิบัติต่างๆ ที่เกิดขึ้น
3. แจ้งประสานงานในการรายงานจำนวนพนักงานของจุดรวมพลทั้ง 4 จุด
4. ประสานงานไปยังทีมช่วยเหลือชีวิต เมื่อพบว่าพนักงานสูญหาย

หลังเกิดเหตุ

1. สรุปผลการบันทึกรายงานเหตุการณ์ฉุกเฉิน
2. ร่วมประชุมสรุปผลการดำเนินการควบคุมภาวะฉุกเฉิน

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakorn K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	19 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

5.12 ที่ปรึกษาผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (ED's Consultant) : ผู้รับผิดชอบ คือ Professional Safety Officer

ก่อนเกิดเหตุ

1. เข้าร่วมฝึกซ้อมการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่ทางบริษัทฯ จัดขึ้น

ขณะเกิดเหตุ

1. ปรับวิทยุสื่อสารเป็นช่อง 67 เมื่อได้รับการแจ้งจาก Shift Manager (EM)
2. ให้คำปรึกษากับ Emergency Director และ Emergency Manager ในกรณีควบคุมภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้น

หลังเกิดเหตุ

1. ร่วมประชุมสรุปผลการดำเนินการควบคุมภาวะฉุกเฉิน

5.13 หน่วยงานความปลอดภัย (Safety Department)

ก่อนเกิดเหตุ

1. จัดทำแผนเพื่อเสนอต่อผู้บริหาร และปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง
2. จัดทำแผนในการตรวจสอบระดับดับเพลิงต่างๆ ภายในบริษัทฯ เช่น การตรวจสอบถังดับเพลิง, การตรวจสอบระบบน้ำดับเพลิง, การตรวจสอบสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน เป็นต้น
3. จัดอบรมให้กับทีมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกันแผน
4. ประสานงานกับทีมต่างๆ เพื่อให้ปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้
5. จัดแผนและดำเนินการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ขณะเกิดเหตุ

1. ไปยังศูนย์อำนวยความสะดวกฉุกเฉิน เพื่อตรวจสอบข้อมูลและรอรับคำสั่งจากผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน และปฏิบัติตามหน้าที่ตามที่ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉินมอบหมาย
2. ให้ข้อมูลด้านเทคนิคแก่ผู้อำนวยการระดับเหตุฉุกเฉิน

หลังเกิดเหตุ

1. ประสานงานกับทีมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูล และแจ้งผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน
2. ดำเนินการจัดประชุมกับทีมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดเหตุฉุกเฉิน เพื่อหามาตรการป้องกันแก้ไข
3. ร่วมประชุมสรุปผลการดำเนินการควบคุมภาวะฉุกเฉิน

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakorn K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	20 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

5.14 ผู้นำอพยพ (Emergency Leader) : ผู้รับผิดชอบ คือ Shift Supervisor ของแต่ละหน่วยงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ให้เป็นผู้นำอพยพของแต่ละหน่วยงาน

ก่อนเกิดเหตุ

1. เข้าร่วมฝึกซ้อมการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่ทางบริษัทฯ จัดขึ้น
2. ศึกษาบทบาทหน้าที่ในการเป็นผู้นำอพยพ พร้อมทั้งชี้แจงถึงจุดรวมพลเส้นทางอพยพให้พนักงานในหน่วยงานทราบ

ขณะเกิดเหตุ

1. เมื่อมีการประกาศอพยพให้นำทางพนักงานออกจากพื้นที่ไปยังจุดรวมพล
2. นับจำนวนพนักงานในหน่วยงาน
3. แจ้งผลการนับจำนวนและรายชื่อพนักงานที่สูญหายต่อหัวหน้าจุดรวมพล

หลังเกิดเหตุ

1. แจ้งพนักงานในหน่วยงาน เมื่อประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน
2. นำพนักงานในหน่วยงานกลับไปยังหน่วยงาน

5.15 พนักงานบริษัท จี สตีล จำกัด(มหาชน)

หน้าที่และทบทวนรับผิดชอบ

ก่อนเกิดเหตุ

1. ห้ามกระทำการใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดประกายไฟหรือเกิดไฟภายในบริเวณโรงงาน ยกเว้นกรณีที่ได้รับอนุญาตจากผู้ที่มีหน้าที่ที่รับผิดชอบหรือระบบการอนุญาตทำงานที่อาจก่อให้เกิดประกายไฟ
2. อนุญาตให้สูบบุหรี่ได้เฉพาะบริเวณพื้นที่ที่กำหนดไว้เท่านั้น
3. จัดเก็บสารไวไฟในภาชนะที่กำหนดไว้เท่านั้น
4. ถ้าหากพบเห็นจุดที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย ให้รีบแจ้งหัวหน้างานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการแก้ไข หรือถ้าสามารถแก้ไขได้ให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที
5. ให้ความร่วมมือในการดำเนินการตามแผนการป้องกันระดับอัคคีภัย
6. เข้าร่วมการอบรมตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย ที่ทางบริษัทฯ ได้จัดให้
7. เข้าร่วมในการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี ที่ทางบริษัทฯ จัดขึ้น
8. ทำการสำรวจอุปกรณ์ฉุกเฉินภายในหน่วยงานให้มีสภาพพร้อมใช้งานเสมอ
9. ตรวจสอบเส้นทางในการอพยพ ประดูหนีไฟว่าสามารถใช้งานได้ ไม่ปิดคาหรือมีสิ่งกีดขวางทางเข้าออก

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakorn K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	21 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

ขณะเกิดเหตุ

- เมื่อได้ยินสัญญาณ Fire Alarm หรือประกาศ “แจ้งเหตุฉุกเฉิน” ให้พนักงานสำรวจความเรียบร้อยบริเวณที่ตนรับผิดชอบ มารวมกันบริเวณศูนย์รวมของแต่ละหน่วยงาน และต้องเชื่อฟังคำสั่งของหัวหน้างาน
- ให้พนักงานทุกคนเตรียมพร้อม รอคับคำสั่งจากหัวหน้างาน และรอฟังประกาศจากทีมสื่อสารและประสานงาน
- เมื่อได้ยินประกาศให้ “ใช้แผนอพยพหนีไฟ” ให้พนักงานทุกคนอพยพไปยังจุดรวมพล ตาม “ผู้นำอพยพ” ของแต่ละกลุ่ม
- ในการอพยพหนีไฟให้พนักงานใช้วิธีเดินเร็ว (หิ้วถัง) และใช้ผ้าเช็ดหน้าหรือหมวกปิดปาก-จมูก ในขณะที่อพยพเพื่อป้องกันการสำลักควัน
- ในขณะที่อพยพหนีไฟ หากพบเห็นพนักงานได้รับบาดเจ็บให้รีบทำการช่วยเหลือและนำพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บอพยพออกมา ณ จุดรวมพล ถ้ากรณีที่ไม่สามารถเข้าไปช่วยเหลือได้ ให้รีบแจ้งหัวหน้างาน เพื่อประสานงานขอความช่วยเหลือต่อไป
- พนักงานทุกคนต้องเชื่อฟังคำสั่งของหัวหน้างาน และผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องตามแผนระงับเหตุฉุกเฉิน

หลังเกิดเหตุ

- ให้ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้อำนวยความสะดวกภาวะฉุกเฉินและหัวหน้างาน

6. เอกสารอ้างอิง

- 1) แผนผังเส้นทางอพยพหนีไฟ
- 2) รายชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
- 3) สถานการณ์สมมุติของการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปีนั้นๆ

7. แบบฟอร์ม

Document No.	Title	Responsible by	Index	Storage Area	Retention Time
-	สรุปผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและซ้อมแผนอพยพหนีไฟ บมจ. จี สตีล	Safety Group Mgr.	Date	Safety Office	5 years

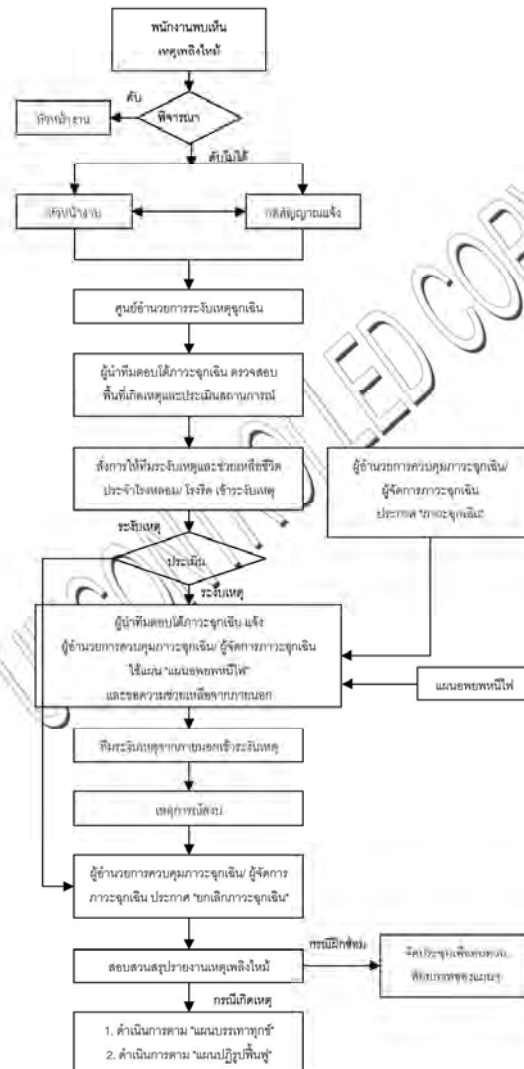
APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakorn K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	22 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

8. แผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน (ถ้ามี)

ขั้นตอนการดำเนินงาน กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

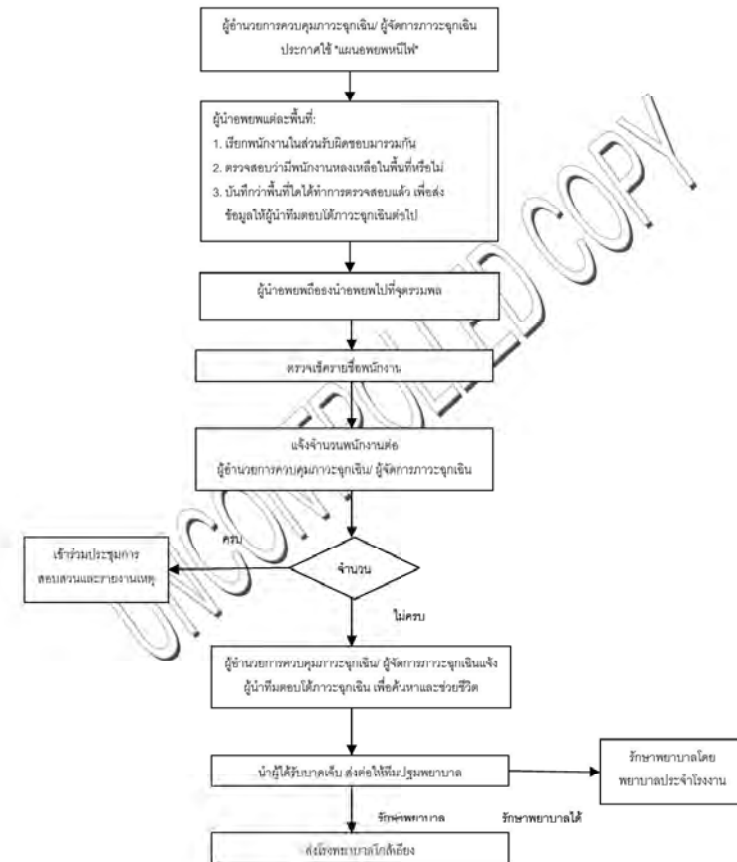
UNCONTROLLED COPY

APPROVED	Top Management	DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakorn K.	DATE	30 October 2017
REV. NO.	08	PAGE NO.	23 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation		



APPROVED	Top Management	DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakorn K.	DATE	30 October 2017
REV. NO.	08	PAGE NO.	24 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation		

ขั้นตอนการดำเนินงาน กรณีอพยพหนีไฟ



เอกสาร 2-23

รายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

รายงานการฝึกอบรม

หลักสูตร การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ให้กับ

บริษัท จีสตีล (จำกัด) มหาชน

วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

หน่วยงานฝึกอบรม



บริษัท ระยองการดับเพลิง แอนด์ เทรนนิ่ง จำกัด

๒๙๐ หมู่ที่ ๒ ตำบลพนานิคม

อำเภอานิคมพัฒนา จังหวัดระยอง ๒๑๑๘๐

Email : mana_20072007@hotmail.com

โทรศัพท์ ๐๙๒-๙๗๐๘๑๘๖

รายงานการฝึกอบรม

หลักสูตร การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ให้กับ

บริษัท จีสตีล (จำกัด) มหาชน

วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

หน่วยงานฝึกอบรม



บริษัท ระยองการดับเพลิง แอนด์ เทรนนิ่ง จำกัด

๒๙๐ หมู่ที่ ๒ ตำบลพนานิคม

อำเภอานิคมพัฒนา จังหวัดระยอง ๒๑๑๘๐

Email : mana_20072007@hotmail.com

โทรศัพท์ ๐๙๒-๙๗๐๘๑๘๖

คำนำ

การเกิดเหตุเพลิงไหม้ในสถานประกอบการแต่ละครั้งย่อมเกิดความเสียหาย ต่ออาคารสถานที่ อุปกรณ์การผลิต วัตถุดิบ สินค้า บุคลากร รวมถึงภาพพจน์ของสถานประกอบการ ทำให้การผลิตหยุดชะงัก และนำความสูญเสียต่อชีวิต ตลอดจนทรัพย์สินของนายจ้าง และลูกจ้าง และส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ ของนายจ้าง และภาพรวมของประเทศ ซึ่งส่วนหนึ่งมีสาเหตุมาจาก การขาดความเตรียมพร้อม ในการจัดการกับเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้น แม้จะมีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย แล้วหากเกิดขาดการฝึกซ้อม ให้เป็นไปตามแผน ย่อมทำให้ขาดทักษะและเกิดความสับสน ในการปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้ได้ ซึ่งการดำเนินการที่ดีที่สุด เพื่อให้การจัดการต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นให้เป็นไปตามแผน โดยปราศจากความสับสน ก็คือ การจัดการระงับเหตุเพลิงไหม้ในขั้นต้น และการจัดให้ลูกจ้างในสถานประกอบการ มี การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ เป็นประจำอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเพลิงไหม้ลุกลามใหญ่โต นั้น เป็น สิ่งสำคัญยิ่ง

บริษัท ระยองการดับเพลิง แอนด์ เทรนนิ่ง จำกัด ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันและระงับอัคคีภัย ในสถานประกอบการของนายจ้าง และ ลูกจ้าง และมุ่งมั่นที่จะถ่ายทอดความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ที่เป็นประโยชน์ต่อสถานประกอบการและสามารถที่จะนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติให้เกิดประโยชน์สูงสุดอันจะส่งผลให้สถานประกอบการ/นายจ้าง และประเทศชาติต่อไป

บริษัท ระยองการดับเพลิง แอนด์ เทรนนิ่ง จำกัด

สารบัญ

- * หนังสือรับรองผลการฝึกอบรม
- * กำหนดการฝึกอบรม
- * หนังสือรับรองหน่วยงานฝึกอบรม
- * รายชื่อวิทยากรพร้อมประวัติวิทยากร
- * แบบรายงานการฝึกอบรมการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
- * รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
- * รูปภาพการฝึกอบรมอพยพหนีไฟ

หนังสือรับรอง

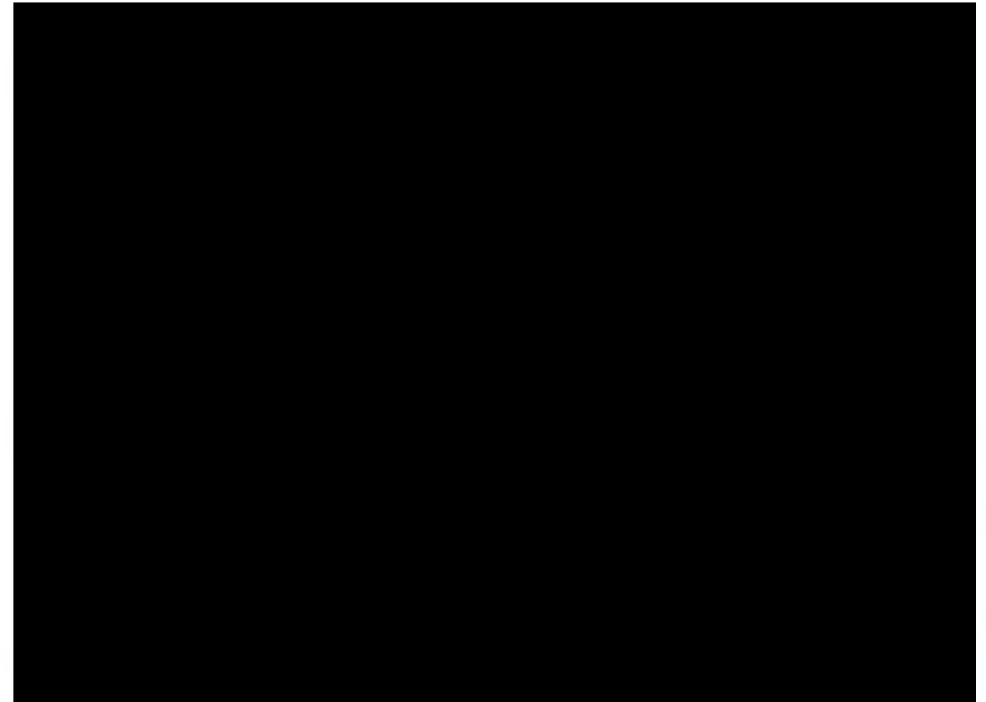
บริษัท ระยองการดับเพลิง แอนด์ เทอร์นนิ่ง จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๒๙๐ หมู่ที่ ๒ ตำบลพนานิคม อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง ได้รับอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ให้เป็นหน่วยงาน ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ตามใบอนุญาตเลขที่ ดพฝ.๐๙๘ ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและ ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟให้กับ บริษัท จัสติส (จำกัด) มหาชน ตั้งอยู่เลขที่ ๕๕ หมู่ที่ ๕ ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้าน ค่าย จังหวัดระยอง ๒๑๑๒๐ ตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย เมื่อวันที่ ๒๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงออกหนังสือรับรองไว้เป็นหลักฐาน

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



กำหนดการฝึกซ้อมการดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ





แบบ คพฟ. ๑

ใบอนุญาตเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ใบอนุญาตเลขที่ ทพฟ. ๐๔๔

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ถนนมิตรไมตรี ดินแดง

กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

อนุญาตให้ บริษัท ระยองการดับเพลิง แอนด์ เทรนนิ่ง จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๒๔๐ หมู่ที่ ๒ ตำบลพนาภิคม อำเภอนิคมน้ำอ้น จังหวัดระยอง เป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ตามกฎกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีวิทยากรฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน ๑๐ ราย ดังรายชื่อแนบท้ายใบอนุญาตนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



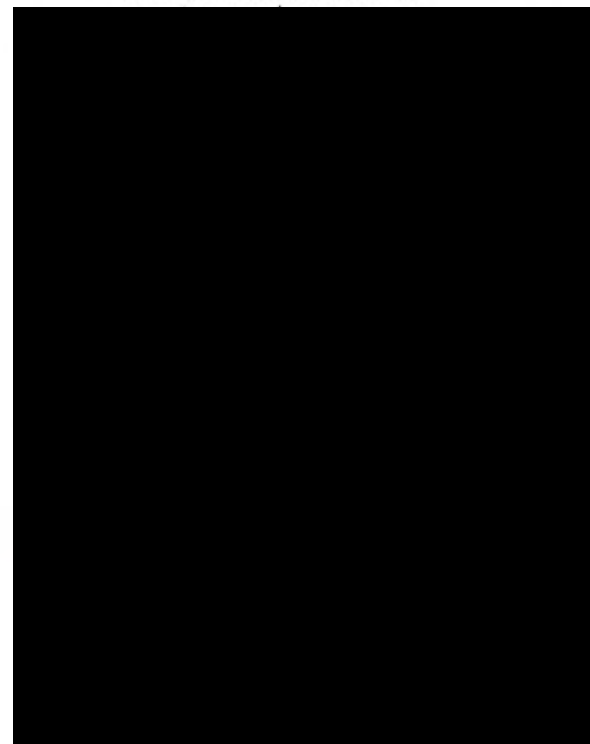
(นายวรรณรัตน์ ศรีสุขใส)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน



รายชื่อวิทยากรแนบท้ายใบอนุญาตเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
บริษัท ระยองการดับเพลิง แอนด์ เทรนนิ่ง จำกัด



ประวัติวิทยากร

๑. ชื่อ - นามสกุล นายปณณวิชญ์ ช่างเรือ

เลขบัตรประจำตัวประชาชน ๓-๒๒๐๓-๐๐๓๖๔-๓๖-๑

๒. เกิดวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๒๓

สถานที่เกิด เลขที่ ๓๔/๑๙ หมู่ที่ ๕ ตำบลมาบข่า อำเภอนิคมน้ำจืด จังหวัดระยอง

๓. ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๔. สถานที่ทำงาน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลมาบข่าพัฒนา

โทรศัพท์ที่ทำงาน ๐๓๔ - ๖๔๑๙๙๐

๕. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ๓๔/๑๙ หมู่ที่ ๕ ตำบลมาบข่า อำเภอนิคมน้ำจืด จังหวัดระยอง

โทรศัพท์ ๐๓๔ - ๖๔๑๙๙๐ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘๐-๐๑๖๕๔๕๕ โทรสาร ๐๓๔-๖๔๒๓๕๗ ต่อ ๑๐๘

๖. ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา	ปีที่จบการศึกษา	สถาบัน
ปริญญาตรี (รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต)	พ.ศ. ๒๕๕๗	มหาวิทยาลัยบูรพา

๗. ประวัติการอบรม/งาน

หลักสูตร/เรื่องอบรม/งาน	สถานที่/หน่วยงานที่จัดอบรม/งาน	ระหว่างวันที่
พนักงานดับเพลิงขั้นก้าวหน้า	วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๐ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๐
วิทยากรป้องกันและระงับอัคคีภัย	วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๖ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๒

๘. ประสบการณ์ในการทำงาน

ตำแหน่งหน้าที่	หน่วยงาน	ระหว่างวันที่
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ทต.มาบข่าพัฒนา	๑ มีนาคม ๒๕๕๙ - ปัจจุบัน

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการและมีหลักฐานตรวจสอบได้ตามที่แนบมาพร้อมนี้

(นายปณณวิชญ์ ช่างเรือ)

แบบ กก.ร.๒

การรายงานการสรุปผลการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

เขียนที่ บริษัทระยองการดับเพลิง แอนด์ เทรนนิ่ง จำกัด

วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้รับใบอนุญาต

ชื่อผู้รับใบอนุญาต บริษัท ระยองการดับเพลิง แอนด์ เทรนนิ่ง จำกัด

เลขทะเบียนนิติบุคคล ๐ - ๒๑๕๕ - ๕๕๐๐๐๔ - ๓๑ - ๕

ใบอนุญาตเลขที่ ดพฝ.๐๘๘ วันอนุญาต ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔ วันหมดอายุ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๗

ตั้งอยู่ เลขที่ ๒๕๐ หมู่ที่ ๒ ตำบล พนาวิคัม อำเภอ นิคมน้ำจืด จังหวัด ระยอง รหัสไปรษณีย์ ๒๑๑๘๐

โทรศัพท์ ๐๓๒-๕๗๐๘๑๘๖ โทรสาร Email: mana_20072007@hotmail.com

ส่วนที่ ๒ การดำเนินการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

☒ กรณีสถานประกอบการเดียว

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท จีเอสที (จำกัด) มหาชน

ประเภทกิจการ

ตั้งอยู่ เลขที่ ๕๕ หมู่ที่ ๕ ตรอก/ซอย ถนน

แขวง/ตำบล ทนงชลลोक เขต/อำเภอ บ้านค่าย จังหวัด ระยอง รหัสไปรษณีย์ ๒๑๑๒๐

โทรศัพท์ โทรสาร Email

ลูกจ้างทั้งหมด จำนวน ๕๕๑ คน ผู้เข้าร่วมฝึกซ้อมทั้งหมด จำนวน ๕๕๑ คน

☐ กรณีสถานที่ที่มีหลายสถานประกอบการตั้งอยู่ร่วมกัน

ระบุชื่ออาคาร/สถานที่

ตั้งอยู่ เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน

แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรสาร Email

สถานประกอบการที่เข้าร่วมทั้งหมด จำนวน แห่ง ประกอบด้วย

๑. ชื่อสถานประกอบการ

ลูกจ้างทั้งหมด จำนวน คน ผู้เข้าร่วมฝึกซ้อมทั้งหมด จำนวน คน

๒. ชื่อสถานประกอบการ

ลูกจ้างทั้งหมด จำนวน คน ผู้เข้าร่วมฝึกซ้อมทั้งหมด จำนวน คน

ดำเนินการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ วันที่ ๒๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๓ เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องแนบ ดังนี้

๑. สำเนาแบบแจ้งกำหนดการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ (แบบ กก.จ.๒)

๒. รายชื่อวิทยากร

๓. รายละเอียดและผลการประเมินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ



(นางสาวกษิชากร ผิวอ่อน)

วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ 17/10/2566
หมายเลขอ้างอิง : ESPSIA001-0000000585671

เลขที่ใบอนุญาต* : คพป. ๐๙๘

หน่วยงานจัดฝึกอบรม : บริษัทจำกัดระบบการดับเพลิง แอนด์ เทรนนิ่ง จำกัด

ชื่อหลักสูตร* : ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

หน่วยงานขอเข้าร่วมการฝึกอบรม

ลำดับ	หน่วยงานขอเข้าร่วมการฝึกอบรม
-------	------------------------------

วันที่เริ่มอบรม* : 21/11/2566 ถึง* : 21/11/2566 เวลาเริ่มอบรม : 13:00 น. ถึง : 16:00 น.
จำนวนผู้เข้ารับการอบรม ชาย : คน หญิง : คน

สถานที่อบรม

สถานที่อบรม : บริษัท จำกัด (จำกัด) มหานคร

ที่จัด : 55

อาคาร/หมู่บ้าน :

หมู่ที่ : 5

ชื่อ/ชื่อเรียก :

ถนน :

เส้นทางจากจังหวัด>อำเภอ>ตำบล หมู่บ้าน

จังหวัด* : ระยอง

อำเภอ/เขต* :

ตำบล/แขวง* : ตำบลหนองระลอก

รหัสไปรษณีย์* : 21120

โทรศัพท์ :

โทรสาร :

E-mail :

วิทยากรผู้ให้การฝึกอบรม*

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1	นายปณณวิชญ์ ช่างเรือ	วิทยากร

เจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลการฝึกอบรม

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1	นางสาววิณี โสตาพรหม	เจ้าหน้าที่บริหารจัดการฝึกอบรม

แนบไฟล์ : 7.กำหนดการอพยพ 13.00-16.00.docx



แบบสรุปผลการฝึกอบรม “หลักสูตร ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ”

วันที่ ฝึกอบรม	หัวข้อวิชาการฝึกอบรม	ผลการประเมินฝึกอบรม				ชื่อวิทยากร
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	ภาคทฤษฎี แผนการดับเพลิงและวิธีการดับเพลิง ๑.ระบบการดับเพลิง ๒.หน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามแผน ๓.การเข้าเผชิญเพลิงแต่ละสถานที่นอกอาคารและในอาคาร		✓			นายปณณวิชญ์ ช่างเรือ
	แผนการอพยพหนีไฟและวิธีการหนีไฟ ๑.หน้าที่ของผู้หนีไฟ ๒.หน้าที่ของผู้ตรวจสอบ ๓.หน้าที่ของผู้สั่งการ		✓			นายปณณวิชญ์ ช่างเรือ
	การค้นหาและช่วยเหลือผู้ประสบภัย ๑.การประเมินสถานการณ์ที่จะเข้าค้นหา ๒.วิธีการเข้าค้นหา ๓.อุปกรณ์ประกอบการค้นหา		✓			นายปณณวิชญ์ ช่างเรือ
	ภาคสนาม ๑.การฝึกซ้อมดับเพลิงด้วยเครื่องดับเพลิงเคมีและสายดับเพลิง อุปกรณ์ดับเพลิงประเภทต่างๆที่สอดคล้องกับสถานที่ประกอบการ ๒.การค้นหาและช่วยเหลือเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย ๓.ฝึกซ้อมหนีไฟตามแผนของสถานที่ประกอบการ		✓			นายปณณวิชญ์ ช่างเรือ

สรุป - รวมพนักงานที่เข้าร่วมฝึกซ้อมดับเพลิงและหนีไฟ

(นายปณณวิชญ์ ช่างเรือ)

วิทยากร

รายชื่อพนักงานที่เข้าร่วมฝึกอบรม

หลักสูตร การฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ

GSteel

ใบแนบยอดประจำจุดรวมพลที่ 1 : Safety Board

วันที่

no.	แผนก/ชมรม.	จำนวน (คน)	มีคนสูญหายหรือไม่?	Remark
1	CCM		Yes / No	
2	Melt Shop		Yes / No	
3	Office Manager		Yes / No	
4	Hot Strip Mill		Yes / No	
5	Roll Shop		Yes / No	
6	MS Lab		Yes / No	
7	HSM&FE – MM		Yes / No	
8	W/H Spare part		Yes / No	
9	Work shop		Yes / No	
10	ผู้บริหารญี่ปุ่น		Yes / No	
11	บริษัทผู้รับเหมา.....		Yes / No	
12			Yes / No	
13			Yes / No	
14			Yes / No	
15			Yes / No	
16			Yes / No	
17			Yes / No	
18			Yes / No	
19			Yes / No	
20			Yes / No	
21			Yes / No	
22			Yes / No	
23			Yes / No	
24			Yes / No	
25			Yes / No	
สรุปจำนวนผู้อพยพ		(คน)	สรุป ผู้สูญหาย <input type="checkbox"/> Yes / <input type="checkbox"/> No	



หัวหน้าจุดรวมพลรายงาน

13

Central Engineering Service & Workshop

24 43



ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬรรมพล 1

Hot Strip Mill

13

ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬรรมพล 1

Melt Shop

14

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
-----	------	-------------	----------	-------	----------

ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 ชุดรวมพล 1

HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical

๒๖

ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 ชุดรวมพล 1

Roll Shop

๒๖

ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุดรวมพล 1

Warehouse - Spare parts

9

ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุดรวมพล/.....

21					
22					
23					
24					
25					

9



20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					

2



ณ

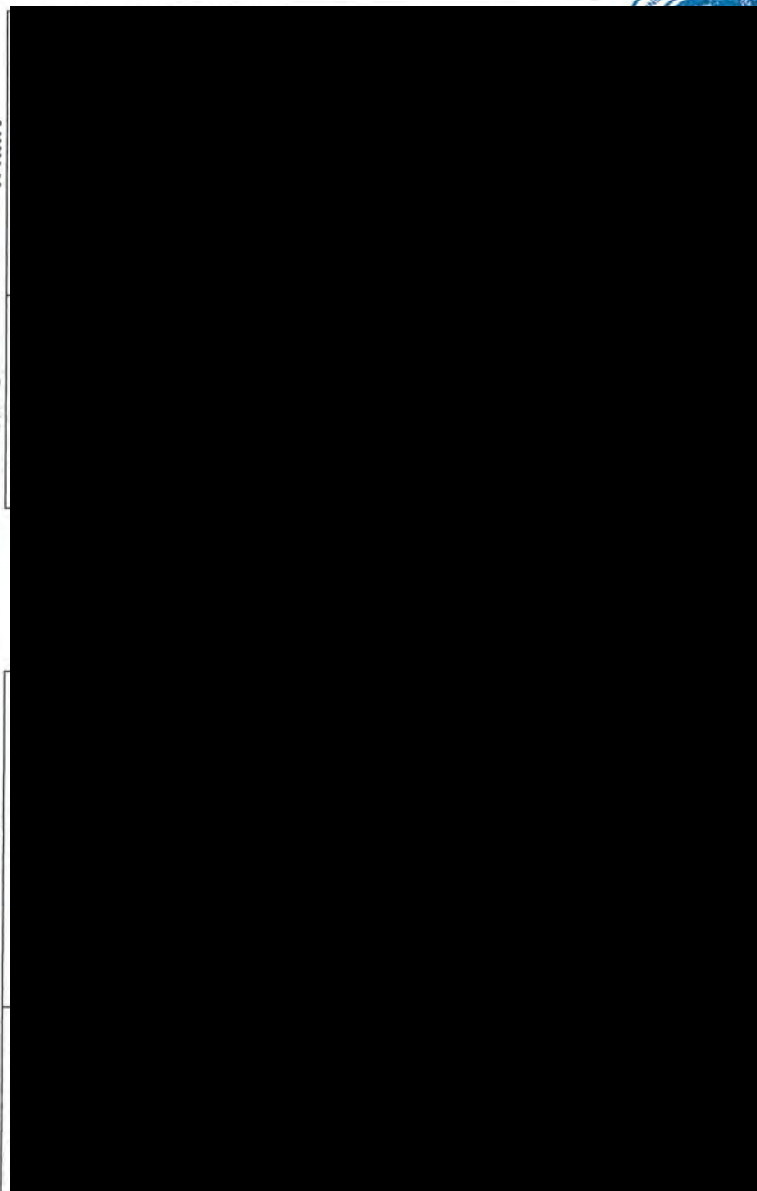
เรื่อง : ข้อมัดเบเพลิง

กะ A

มาแล้ว

กะ C

มาแล้ว



GSteel

ใบแนบยอดประจำจุดรวมพลที่ 2 : Dispatch Gate

วันที่ 21 - 11 - 27

no.	แผนก/พรม.	จำนวน (คน)	มีคนสูญหายหรือไม่?	Remark
1	Logistics	10	Yes / No	
2	Finishing Mill	9	Yes / No	
3	QC	6	Yes / No	
4	HSM & FE - EE	23	Yes / No	
5	ผู้บริหารญี่ปุ่น		Yes / No	
6	บริษัทผู้รับเหมา AMC	7	Yes / No	
7	บริษัทผู้รับเหมา		Yes / No	
8	บริษัทผู้รับเหมา		Yes / No	
9	ไม่ลิ้น	1	Yes / No	
10			Yes / No	
11			Yes / No	
12			Yes / No	
13			Yes / No	
14			Yes / No	
15			Yes / No	
16			Yes / No	
17			Yes / No	
18			Yes / No	
19			Yes / No	
20			Yes / No	
21			Yes / No	
22			Yes / No	
23			Yes / No	
24			Yes / No	
25			Yes / No	
สรุปจำนวนผู้อพยพ		56	สรุป ผู้สูญหาย <input type="checkbox"/> Yes / <input checked="" type="checkbox"/> No	

(คน)



หัวหน้าจุดรวมพลรายงาน

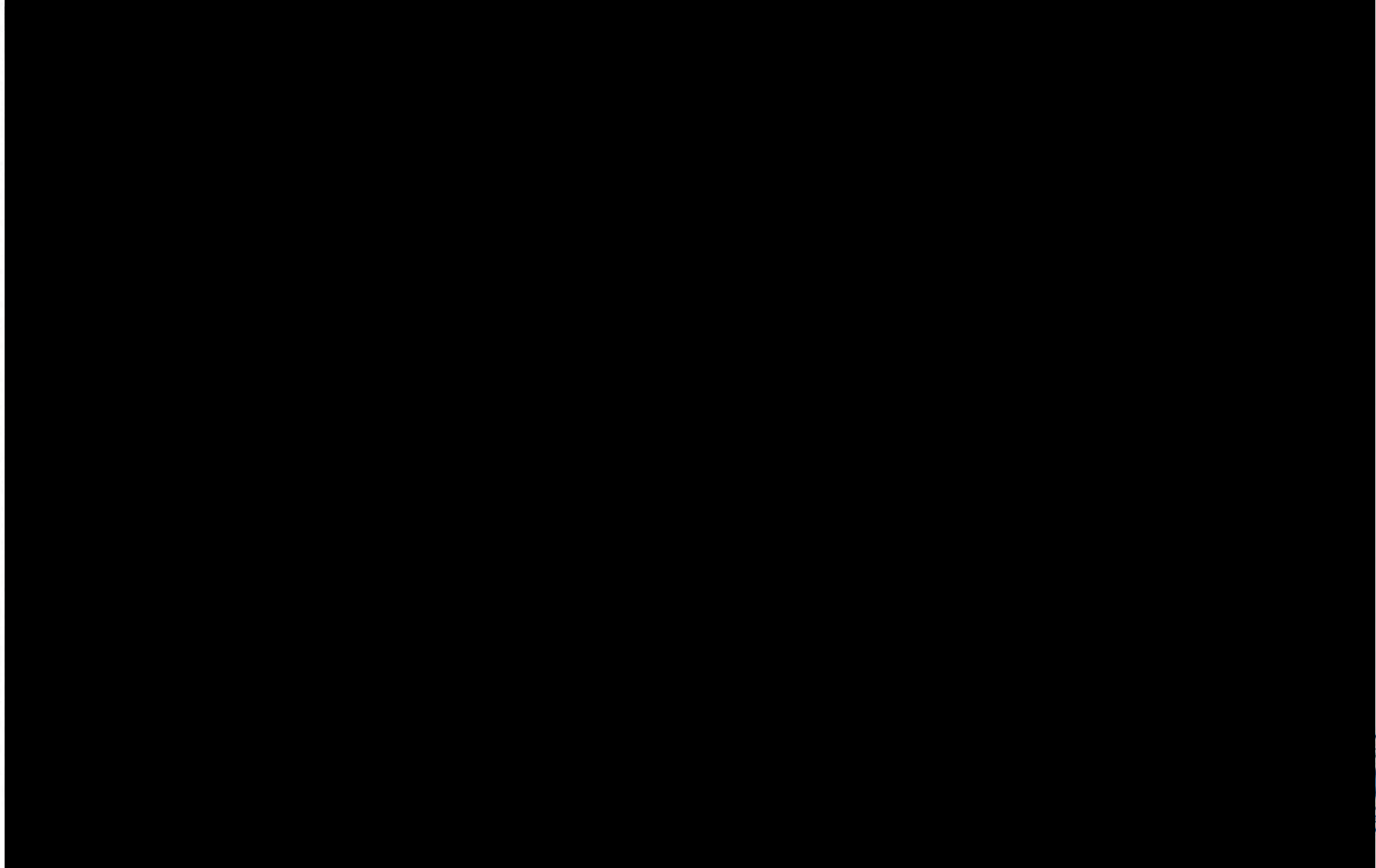
ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬรรมพล 1
ผ 2

ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬรรมพล 2

10

Logistics

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
-----	------	-------------	----------	-------	----------



ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬรรมพล 2

Finishing Mill - Skin Pass Slitting Cut Sheet

๑

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
-----	------	-------------	----------	-------	----------

ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬรรมพล 2

QC & QA & Strategic Marketing & Supply Chain

๒

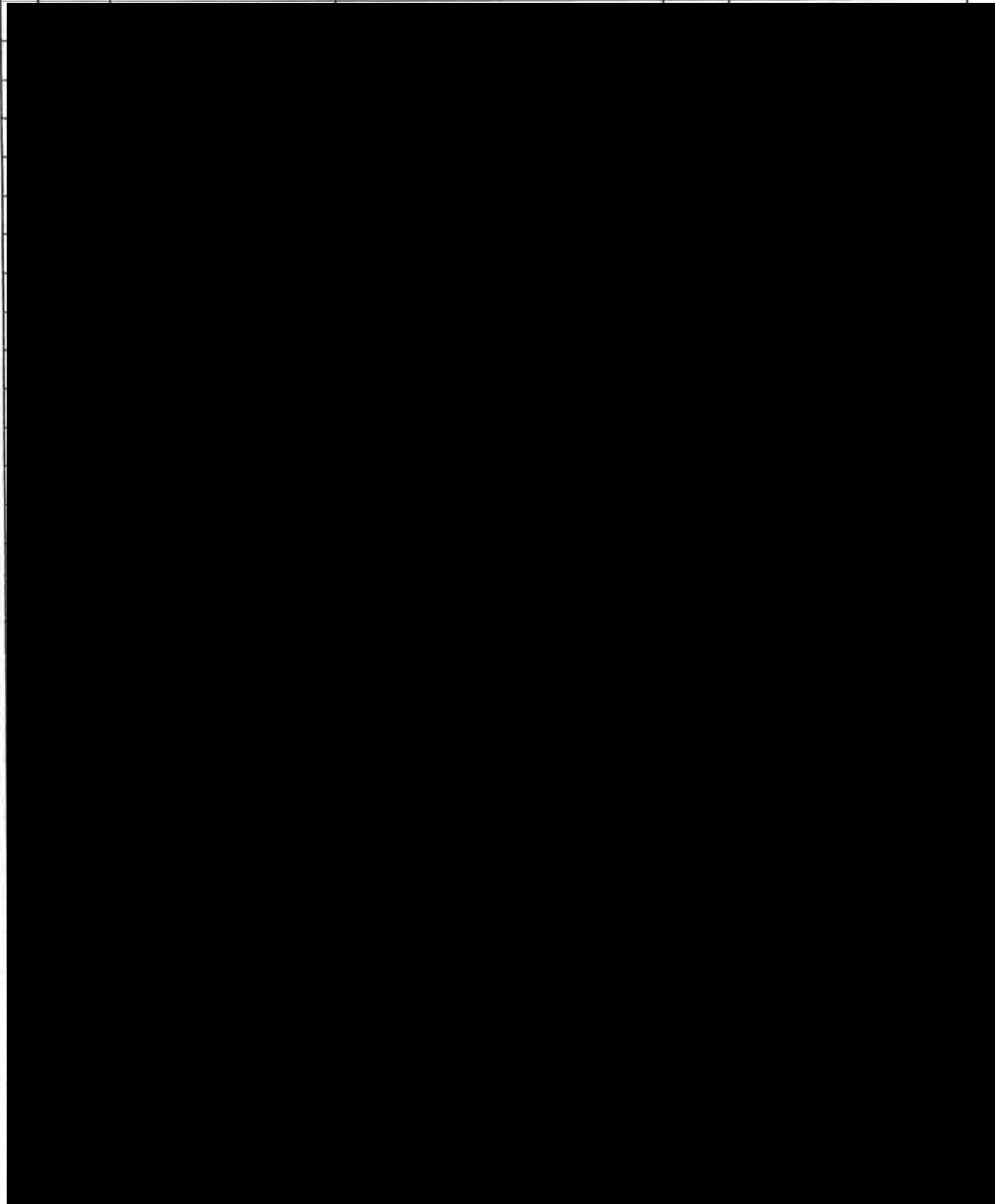
no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
-----	------	-------------	----------	-------	----------

ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุดรวมพลที่ 2

HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical

24

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
-----	------	-------------	----------	-------	----------



ข้อ 67 หนังสือมอบหมายพนักงาน ประจำ 13.70 -7 ไลน์ไลน์ไม่พบ AMO

จุดรวมพลที่ 2 (Dispatch Gate)	
หัวหน้าจุดรวมพลที่ 2	
10	
11	
12	
13	
14	

56




GSteel

ใบนับยอดประจำจุดรวมพลที่ 3 : Warehouse Raw Material

วันที่ 21/11/23

.....

no.	แผนก/กรม.	จำนวน (คน)	มีคนสูญหายหรือไม่?	Remark
1	Ware House- Raw Material	47	Yes / No <input checked="" type="checkbox"/>	
2	MS&C MM	20	Yes / No <input checked="" type="checkbox"/>	
3	MS&C EE	23	Yes / No <input checked="" type="checkbox"/>	
4	Mold & Segment	15	Yes / No <input checked="" type="checkbox"/>	
5	PUS I	19	Yes / No <input checked="" type="checkbox"/>	
6	PUS II	9	Yes / No <input checked="" type="checkbox"/>	
7	Work Shop		Yes / No	
8	Refractory	20	Yes / No <input checked="" type="checkbox"/>	
9	EHS		Yes / No	
10	IT	9	Yes / No <input checked="" type="checkbox"/>	
11	QC	24	Yes / No	
12	Production Planning	4	Yes / No <input checked="" type="checkbox"/>	
13	Maintenance Planning		Yes / No	
14	ผู้บริหาร	6	Yes / No <input checked="" type="checkbox"/>	
15	ผู้บริหารญี่ปุ่น	4	Yes / No <input checked="" type="checkbox"/>	
16	บริษัทผู้รับเหมา.....	5	Yes / No <input checked="" type="checkbox"/>	
17			Yes / No	
18			Yes / No	
19			Yes / No	
20			Yes / No	
21			Yes / No	
22			Yes / No	
23			Yes / No	
24			Yes / No	
25			Yes / No	
สรุปจำนวนผู้อพยพ		152 412	สรุป ผู้สูญหาย <input type="checkbox"/> Yes / <input checked="" type="checkbox"/> No	



วันที่ 21/11/23

no.	แผนก/กรม.	จำนวน (คน)	มีคนสูญหายหรือไม่?	Remark
1	Ware House - Raw Material	7	Yes / No ✓	
2	MS&C MM	20	Yes / No ✓	
3	MS&C EE	23	Yes / No ✓	
4	Mold & Segment	15	Yes / No ✓	
5	PUS I	19	Yes / No ✓	
6	PUS II	9	Yes / No ✓	
7	Work Shop		Yes / No	
8	Refractory	20	Yes / No ✓	
9	EHS		Yes / No	
10	IT	9	Yes / No ✓	
11	QC	24	Yes / No	
12	Production Planning	4	Yes / No ✓	
13	Maintenance Planning		Yes / No	
14	ผู้บริหาร	6	Yes / No ✓	
15	ผู้บริหารชั้น	4	Yes / No ✓	
16	บริษัทผู้รับเหมา.....	5	Yes / No ✓	
17			Yes / No	
18			Yes / No	
19			Yes / No	
20			Yes / No	
21			Yes / No	
22			Yes / No	
23			Yes / No	
24			Yes / No	
25			Yes / No	
สรุปจำนวนผู้อพยพ		162 412	สรุป ผู้สูญหาย <input type="checkbox"/> Yes / <input checked="" type="checkbox"/> No	



██████████

[illegible]

ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 ชุดรวมพล 3

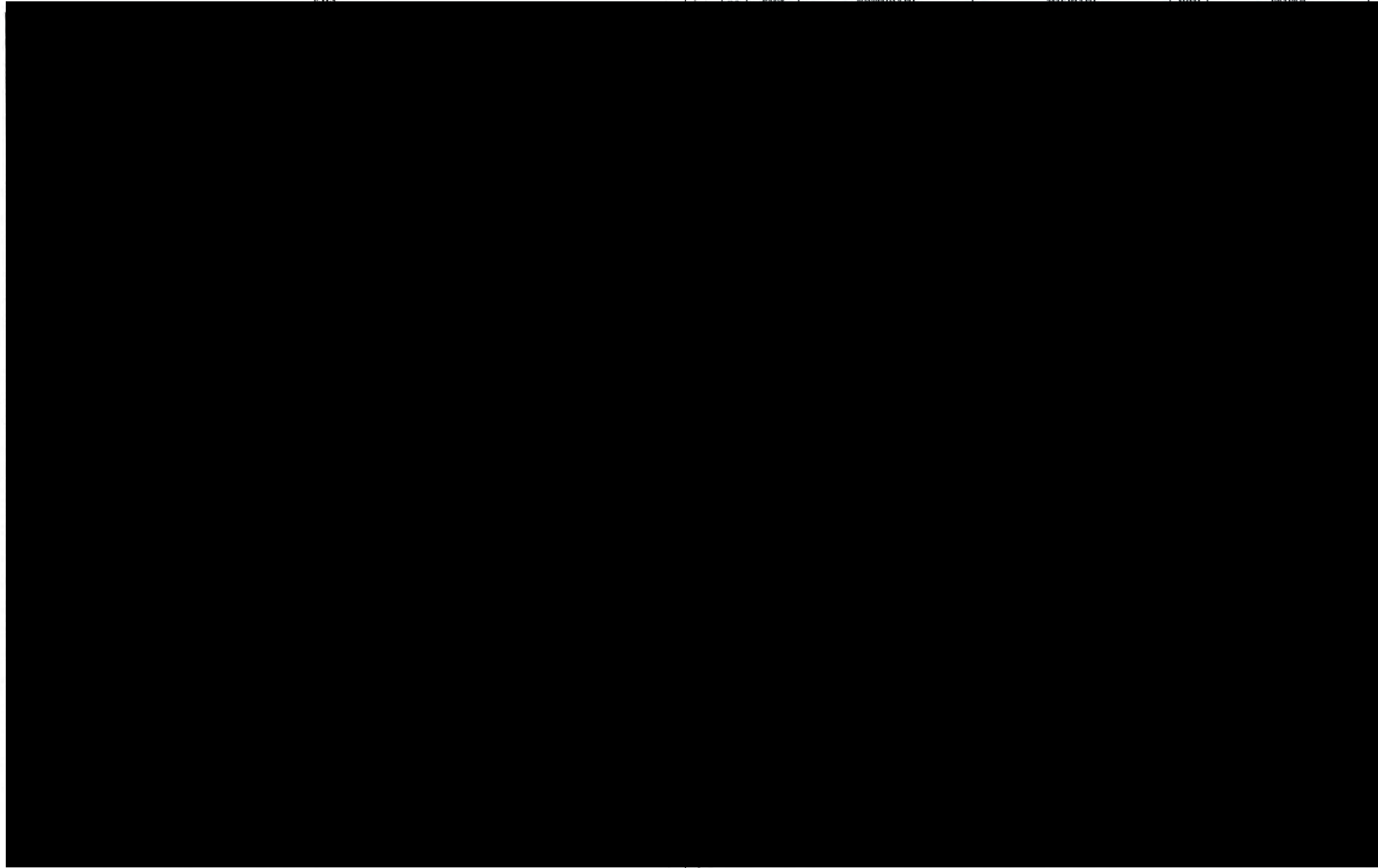
EHS

ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 ชุดรวมพล 3

20

Melt & Cast Maintenance - Mechanical

ชื่อ	ตำแหน่ง	ชื่อ	ตำแหน่ง	ชื่อ	ตำแหน่ง
------	---------	------	---------	------	---------



12

ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุดรวมพล 3

Warehouse - Raw Material

3

ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุดรวมพล

อื่นๆ

Table 1. Demographic characteristics of the study population		Table 2. Demographic characteristics of the study population	
Characteristic	Frequency (%)	Characteristic	Frequency (%)
Age (years)		Gender	
18-24	15 (15.0)	Male	10 (10.0)
25-34	20 (20.0)	Female	15 (15.0)
35-44	25 (25.0)		
45-54	20 (20.0)		
55-64	15 (15.0)		
65-74	10 (10.0)		
75-84	5 (5.0)		
85-94	5 (5.0)		
95-104	5 (5.0)		
105-114	5 (5.0)		
115-124	5 (5.0)		
125-134	5 (5.0)		
135-144	5 (5.0)		
145-154	5 (5.0)		
155-164	5 (5.0)		
165-174	5 (5.0)		
175-184	5 (5.0)		
185-194	5 (5.0)		
195-204	5 (5.0)		
205-214	5 (5.0)		
215-224	5 (5.0)		
225-234	5 (5.0)		
235-244	5 (5.0)		
245-254	5 (5.0)		
255-264	5 (5.0)		
265-274	5 (5.0)		
275-284	5 (5.0)		
285-294	5 (5.0)		
295-304	5 (5.0)		
305-314	5 (5.0)		
315-324	5 (5.0)		
325-334	5 (5.0)		
335-344	5 (5.0)		
345-354	5 (5.0)		
355-364	5 (5.0)		
365-374	5 (5.0)		
375-384	5 (5.0)		
385-394	5 (5.0)		
395-404	5 (5.0)		
405-414	5 (5.0)		
415-424	5 (5.0)		
425-434	5 (5.0)		
435-444	5 (5.0)		
445-454	5 (5.0)		
455-464	5 (5.0)		
465-474	5 (5.0)		
475-484	5 (5.0)		
485-494	5 (5.0)		
495-504	5 (5.0)		
505-514	5 (5.0)		
515-524	5 (5.0)		
525-534	5 (5.0)		
535-544	5 (5.0)		
545-554	5 (5.0)		
555-564	5 (5.0)		
565-574	5 (5.0)		
575-584	5 (5.0)		
585-594	5 (5.0)		
595-604	5 (5.0)		
605-614	5 (5.0)		
615-624	5 (5.0)		
625-634	5 (5.0)		
635-644	5 (5.0)		
645-654	5 (5.0)		
655-664	5 (5.0)		
665-674	5 (5.0)		
675-684	5 (5.0)		
685-694	5 (5.0)		
695-704	5 (5.0)		
705-714	5 (5.0)		
715-724	5 (5.0)		
725-734	5 (5.0)		
735-744	5 (5.0)		
745-754	5 (5.0)		
755-764	5 (5.0)		
765-774	5 (5.0)		
775-784	5 (5.0)		
785-794	5 (5.0)		
795-804	5 (5.0)		
805-814	5 (5.0)		
815-824	5 (5.0)		
825-834	5 (5.0)		
835-844	5 (5.0)		
845-854	5 (5.0)		
855-864	5 (5.0)		
865-874	5 (5.0)		
875-884	5 (5.0)		
885-894	5 (5.0)		
895-904	5 (5.0)		
905-914	5 (5.0)		
915-924	5 (5.0)		
925-934	5 (5.0)		
935-944	5 (5.0)		
945-954	5 (5.0)		
955-964	5 (5.0)		
965-974	5 (5.0)		
975-984	5 (5.0)		
985-994	5 (5.0)		
995-1004	5 (5.0)		
1005-1014	5 (5.0)		
1015-1024	5 (5.0)		
1025-1034	5 (5.0)		
1035-1044	5 (5.0)		
1045-1054	5 (5.0)		
1055-1064	5 (5.0)		
1065-1074	5 (5.0)		
1075-1084	5 (5.0)		
1085-1094	5 (5.0)		
1095-1104	5 (5.0)		
1105-1114	5 (5.0)		
1115-1124	5 (5.0)		
1125-1134	5 (5.0)		
1135-1144	5 (5.0)		
1145-1154	5 (5.0)		
1155-1164			

ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬรรมพล 3

Production Planning & Control

ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬรรมพล 3

Refractory

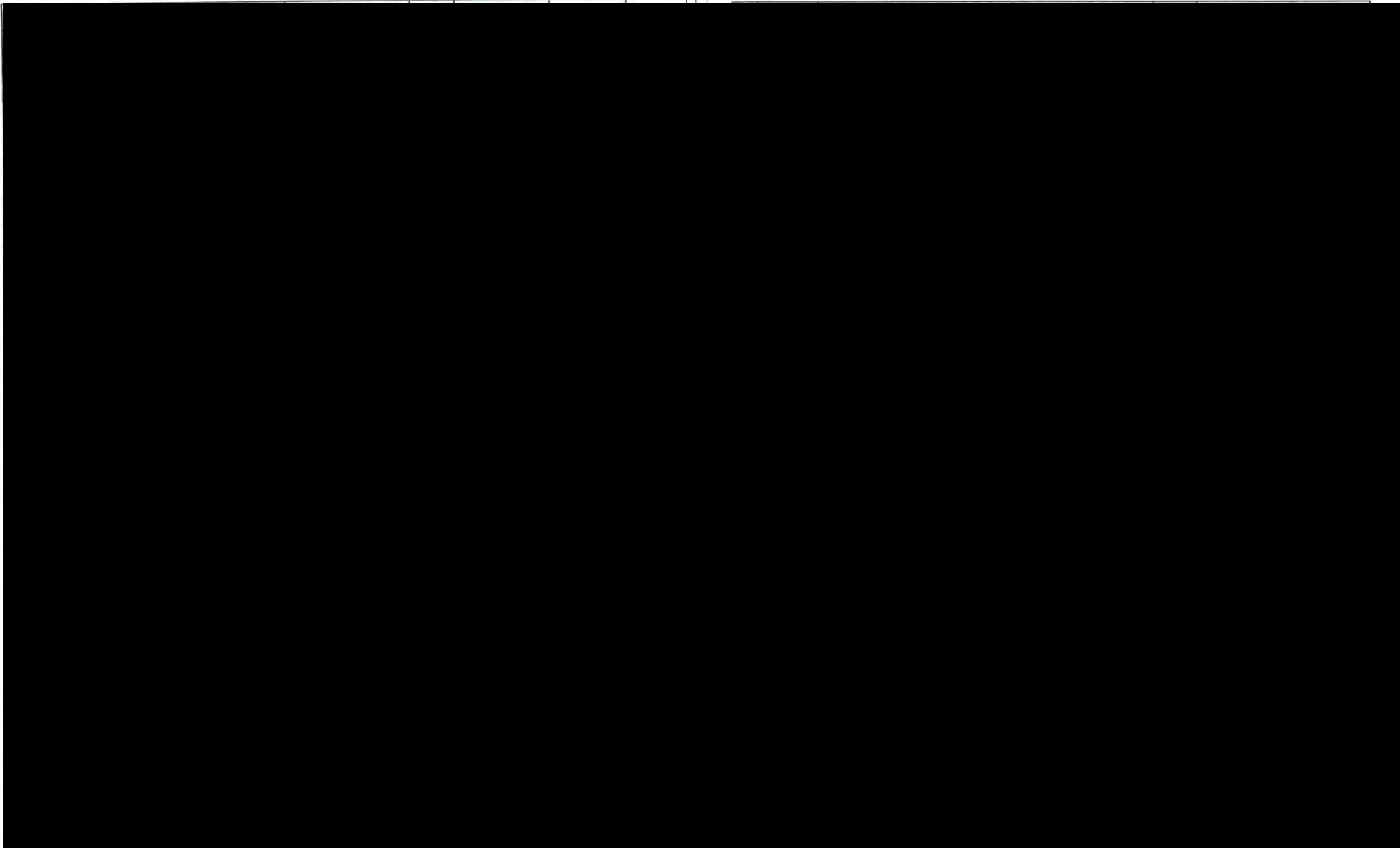
no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
-----	------	-------------	----------	-------	----------

19

ใบเงินซื้อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬรรมพด 3
Plant Utility & Crane & PUS 1

15

ใบเงินซื้อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬรรมพด 3
Mold & Segment



[illegible]

ใบนับยอดประจำจุดรวมพลที่ 4 : AMO Building

วันที่ ๑๑ ต.ค. ๒๕๖๖

no.	แผนก/พรม.	จำนวน (คน)	มีคุณสมบัติหรือไม่?	Remark
1	HRA	๒	Yes / No	มีคุณสมบัติ / ไม่มีคุณสมบัติ
2	Cost/ Acc.	7	Yes / No	
3	Purchase	2	Yes / No	
4	Executive/Mgr.	๖	Yes / No	
5	Visitor	0	Yes / No	
6	บริษัทผู้รับเหมา.....PMV.....	2	Yes / No	
7	บริษัทผู้รับเหมา.....ช่างก่อสร้าง.....	3	Yes / No	
8	บริษัทผู้รับเหมา.....BIG.....	1	Yes / No	
9	บริษัทผู้รับเหมา.....Landscape.....	1	Yes / No	
10	บริษัทผู้รับเหมา.....		Yes / No	
11	ช่าง. อิเล็กทรอนิกส์	๖	Yes / No	
12			Yes / No	
13			Yes / No	
14			Yes / No	
15			Yes / No	
16			Yes / No	
17			Yes / No	
18			Yes / No	
19			Yes / No	
20			Yes / No	
21			Yes / No	
22			Yes / No	
23			Yes / No	
24			Yes / No	
25			Yes / No	
สรุปจำนวนผู้อพยพ		4๖	สรุป ผู้สูญหาย <input type="checkbox"/> Yes / <input type="checkbox"/> No	

(คน)



หัวน้ำจืดรวมพลรายงาน

ใบแจ้งหนี้ผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬรรมพล 4

Accounting & Costing

ใบแจ้งหนี้ผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬรรมพล 4

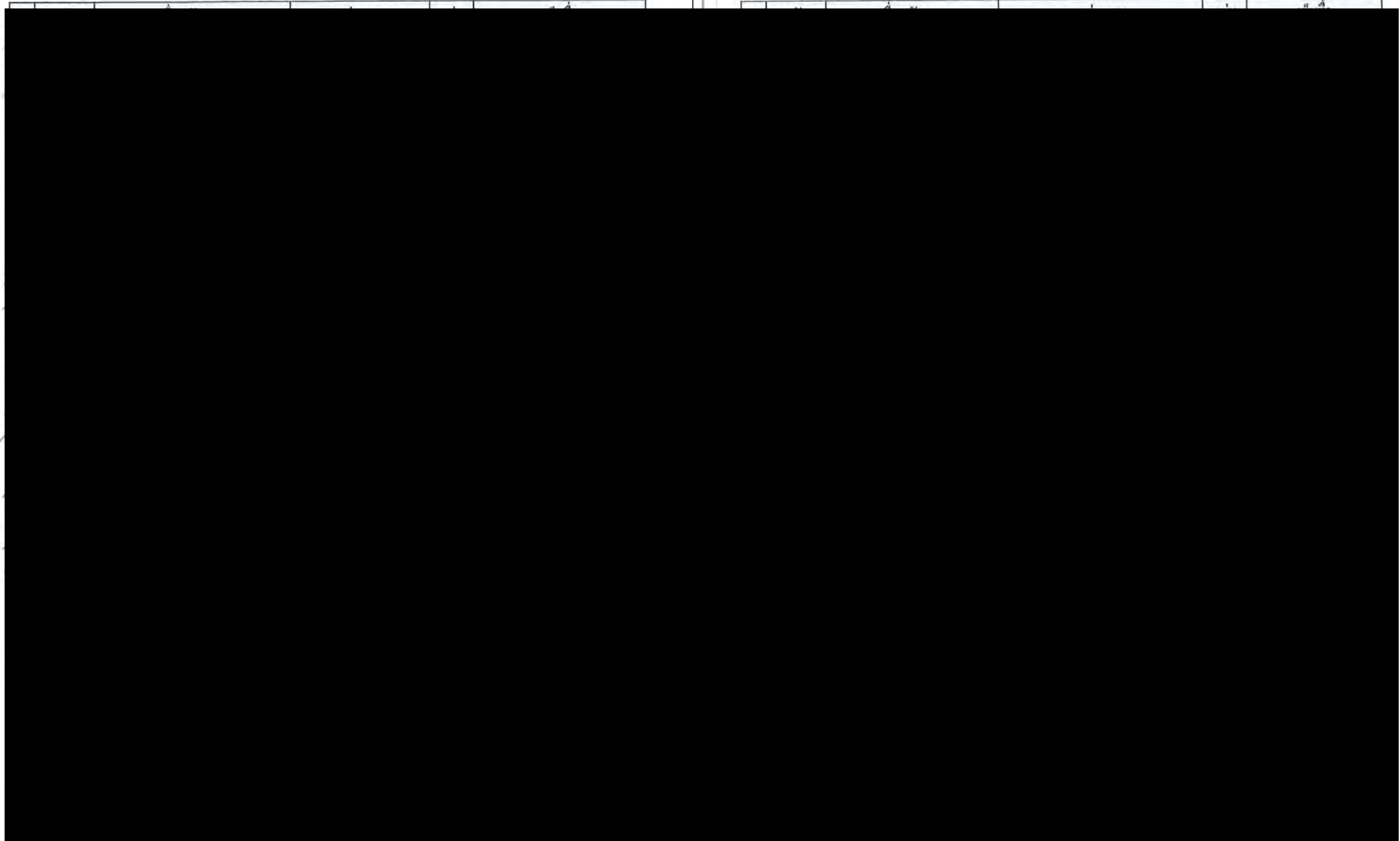
Office of Operation & Office of Technology

ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬรรมพล 4

Facility & Security & GA- Rayong & HR

ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬรรมพล 4

Procurement - Spare Part & Procurement (Domestic Scrap)



ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬารวมพล

อื่นๆ

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					

GSteel

ใบนับยอดประจำจุดรวมพลที่ 5 : Weight bridge

วันที่ 21 / 11 / 66

no.	แผนก/ส่วน.	จำนวน (คน)	มีคุณสมบัติหรือไม่?	Remark
1	RMM	21	Yes / No	
2	Weight bridge staff	5	Yes / No	
3	MS&C MM (Scrap yard)	7	Yes / No	
4	Scrap Inspection	4	Yes / No	
5	บริษัทผู้รับเหมา 23 คร...	8	Yes / No	
6	บริษัทผู้รับเหมา 23 คร...	6	Yes / No	
7	บริษัทผู้รับเหมา.....		Yes / No	
8	บริษัทผู้รับเหมา.....		Yes / No	
9	บริษัทผู้รับเหมา.....		Yes / No	
10	บริษัทผู้รับเหมา.....		Yes / No	
11	MH/RM	8	Yes / No	
12			Yes / No	
13			Yes / No	
14			Yes / No	
15			Yes / No	
16			Yes / No	
17			Yes / No	
18			Yes / No	
19			Yes / No	
20			Yes / No	
21			Yes / No	
22			Yes / No	
23			Yes / No	
24			Yes / No	
25			Yes / No	
สรุปจำนวนผู้อพยพ		59	สรุป ผู้สูญหาย <input type="checkbox"/> Yes / <input checked="" type="checkbox"/> No	

(คน)



พวตม จุฬารวมพล อยจกน

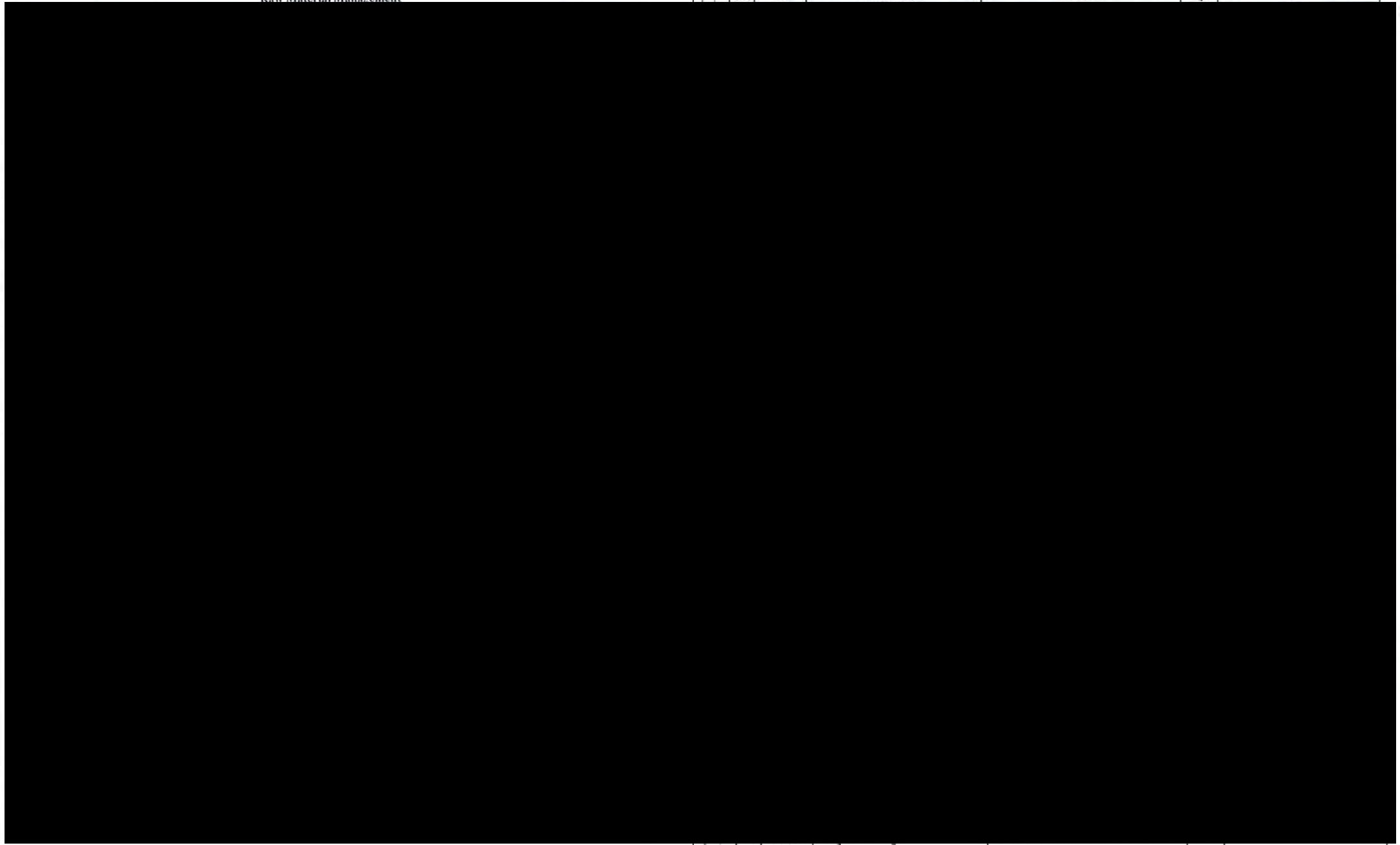
ใบแจ้งหนี้ผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุดรวมพล 5

Raw Material Management

ใบแจ้งหนี้ผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุดรวมพล 5

Melt & Cast Maintenance - Mechanical

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
-----	------	-------------	----------	-------	----------



ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุद्धรวมพล
 อื่นๆ

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					

รายชื่อพนักงาน

ณ จุद्धรวมพลที่ 5 (จุद्धรวมพลหลัก จุद्धรวมพลที่ 3)

แผนก Warehouse - Raw Material (Scrap Transfer/Scrap Data)

ลำดับ	รหัสพนักงาน	ชื่อ	นามสกุล	ทีม	ลายเซ็น
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

ผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานในพื้นที่

ลำดับ	บริษัท	ชื่อ	นามสกุล	ประเภทงาน	ลายเซ็น
1					
2					
3					
4					
5					
6					



รายชื่อพนักงาน

แผนก :Weight Bridge

จุดรวมพลที่ 5

ลำดับ	รหัสพนักงาน	ชื่อ	นามสกุล	ทีม	ลายเซ็น
1					
2					
3					
4					
5					



รายชื่อพนักงาน

จุดรวมพลที่ 5

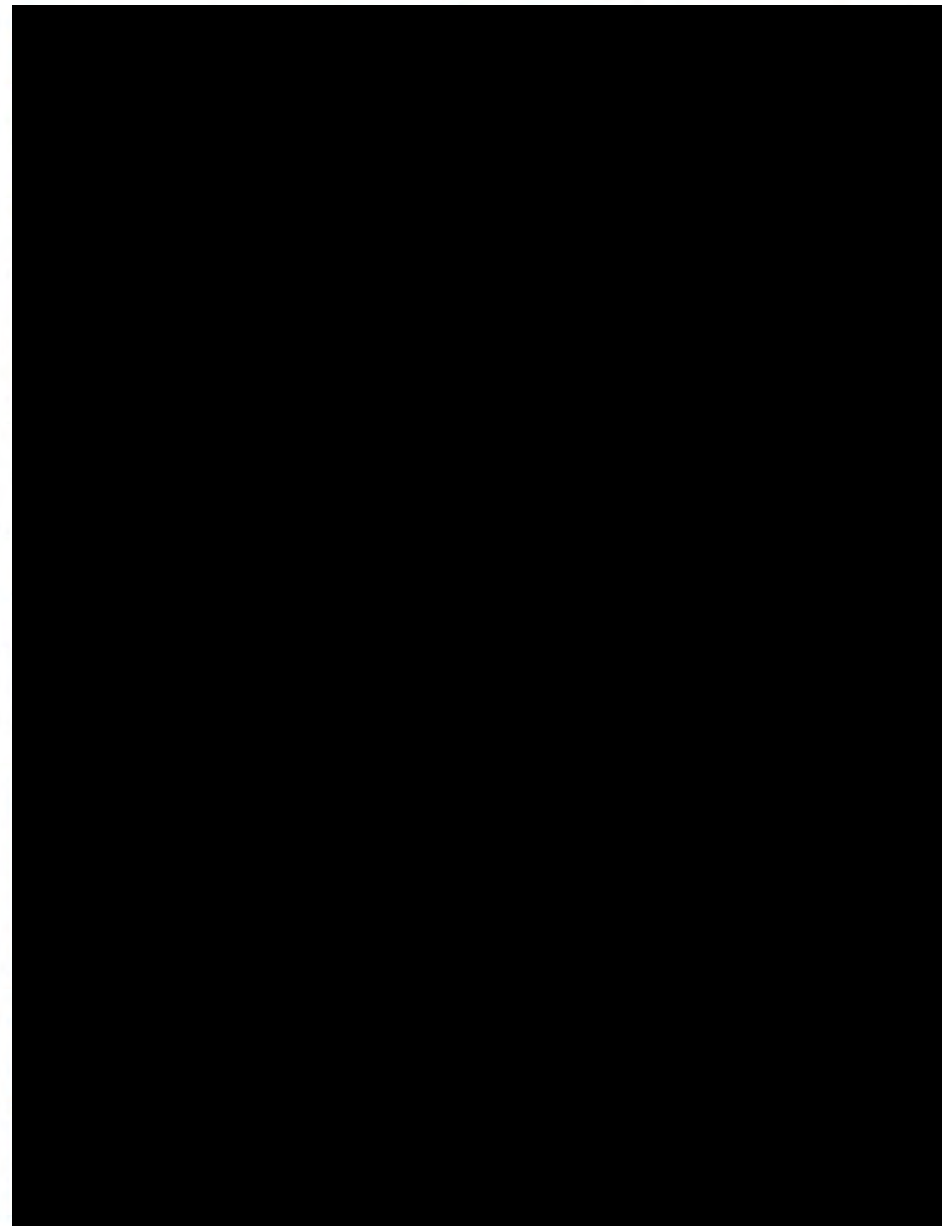
แผนก Steelmaking (Scrap Inspection)

ลำดับ	รหัสพนักงาน	ชื่อ	นามสกุล	ทีม	ลายเซ็น
1					
2					
3					
4					



ภาพการฝึกอบรม

หลักสูตร การฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ





เอกสาร 2-24
คู่มือความปลอดภัย

GSteel

บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)
G Steel Public Company Limited



คู่มือความปลอดภัย

SAFETY MANUAL



จัดทำโดย หน่วยงานสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

V.002 สิงหาคม 2562

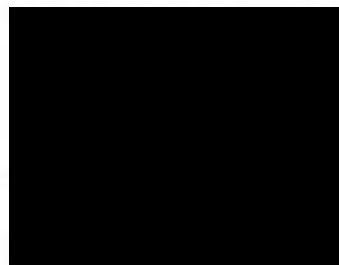
สารจากประธานคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน

สารจากประธานเจ้าหน้าที่สายการผลิต

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นตั้งใจดำเนินธุรกิจให้เจริญก้าวหน้าและมั่นคง โปร่งใส ด้วยหลักธรรมาภิบาลที่ดี ตลอดจนคำนึงถึงคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงาน โดยพยายามลดอันตรายและแหล่งกำเนิดอันตรายที่อาจส่งผลให้เกิดอุบัติเหตุ และพิจารณาอันตรายนั้น ๆ ว่าเป็นความเสี่ยงระดับไหน ด้วยเครื่องมือประเมินความเสี่ยงที่เหมาะสมกับกิจกรรมที่เกิดขึ้น ตลอดจนจัดอันตรายตามหลักการ Hierarchy of control เพื่ออาชีวอนามัยในการทำงานและสภาพการทำงานที่ปลอดภัยที่ดียิ่งขึ้นไป

บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการค้นหามุมมองเกี่ยวกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ผ่านทางตัวแทนคณะกรรมการความปลอดภัยและวิธีอื่นๆ พร้อมทั้งเสริมสร้างช่องทางในการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจที่เกี่ยวกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน ตลอดจนส่งเสริมให้พนักงานแสดงความคิดเห็นเพื่อเสนอแนะมาตรการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ตลอดจนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานนั้น จะได้รับการคุ้มครองดูแลหากมีการเห็นต่างจากองค์กรโดยไม่ถือเป็นความผิดทางวินัยแต่อย่างใด อีกทั้งยังตระหนักถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยการดำเนินงานของบริษัทฯ จะไม่สร้างผลกระทบต่องูมีส่วนได้เสียที่ดำเนินการภายใต้การควบคุมของบริษัท

ในนามของบริษัทฯ และประธานเจ้าหน้าที่สายการผลิต จะดำเนินการอย่างเต็มความสามารถ เพื่อก้าวสู่การบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่เติบโตอย่างมั่นคงและร่วมกันสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยองค์กรอย่างยั่งยืนเพื่อรักษาและยกระดับอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย



ประธานเจ้าหน้าที่สายการผลิต



กฎความปลอดภัย

[Safety Rule]

1. ห้ามสูบบุหรี่ภายในโรงงานเด็ดขาด (ยกเว้นในพื้นที่ที่มีป้ายอนุญาตเท่านั้น)
2. ห้ามปรับแต่ง ซ่อมแซม แก้ไข หรือเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ทุกชนิด โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้จัดการเจ้าของพื้นที่ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
3. ต้องสวมใส่และใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ให้เหมาะสมกับงาน
4. ห้ามบุคคลที่ไม่มีหน้าที่รับผิดชอบเข้าพื้นที่ เพื่อทำการเปิด-ปิด วาล์ว สวิตช์ และอุปกรณ์ใดๆภายในโรงงาน
5. ห้ามทิ้ง อุปกรณ์ ของเสีย สารเคมี ขยะ หรือสิ่งของอื่นใดนอกพื้นที่ที่จัดให้โดยเฉพาะ
6. ต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของป้ายเตือนต่างๆ อย่างเคร่งครัด
7. ห้ามวางสิ่งของใดๆกีดขวางอุปกรณ์ดับเพลิง หรือทางออกฉุกเฉิน
8. ต้องปฏิบัติงานอย่างรอบคอบปลอดภัยและอยู่ภายใต้ระเบียบการปฏิบัติงานของบริษัท
9. พนักงาน ลูกจ้าง และผู้รับเหมามีหน้าที่แจ้งเหตุและรายงานอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น
10. เปิดสัญญาณเสียงและสัญญาณไซเรนทุกครั้งที่ขับเคลื่อน ทั้งการเคลื่อนย้ายในแนวยาวและแนวขวาง
11. ห้ามขับขี่ยานพาหนะด้วยความเร็วเกิน 25 km./ชม.
12. ห้ามโดยสาร Forklift โดยเด็ดขาด



หากมีผู้รับเหมาเข้ามาปฏิบัติงานภายในบริษัทต้องปฏิบัติตามนี้

ให้ผู้รับเหมา แลกบัตรที่อาคาร
AMO

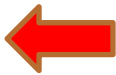


ติดต่อขออบรม
ความปลอดภัย



ตรวจสอบ/เตรียม
อุปกรณ์ เครื่องมือให้
อยู่ในสภาพพร้อมใช้
งาน

แจ้งเจ้าของงาน/
หัวหน้างาน



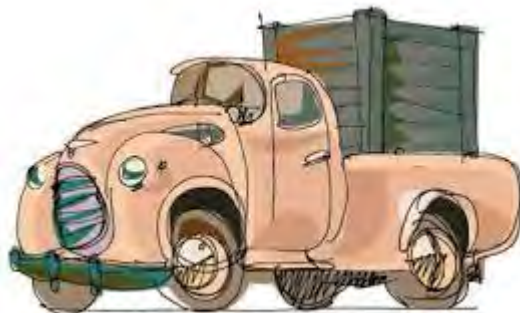
แต่งกายให้ถูกระเบียบ
สวมใส่ PPE ให้
เหมาะสม และปฏิบัติ
ตามกฎระเบียบบริษัท



ขอใบอนุญาตการทำงาน
[Work permit] / Lock
Out Tag Out



ปฏิบัติงาน



[Work permit system]

สำหรับงานที่มีการวางแผนการทำงานล่วงหน้า เพื่อกำหนดมาตรฐานความปลอดภัย เป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงจากอันตราย้อาจเกิดขึ้น

- ประเภทของงานที่ต้องขอใบอนุญาตปฏิบัติงาน (Type of Work permit) ดังนี้

- 1.งานทั่วไป [Cold Work]
- 2.งานที่มีประกายไฟ [Hot Work]
- 3.งานในที่อับอากาศ [Confined space]
- 4.งานบนที่สูง [Work at height]

ขั้นตอนการขอใบอนุญาตทำงาน

- ผู้เข้าทำงานแจ้งขอเข้าทำงานและรายละเอียดการปฏิบัติงานกับเจ้าของงาน
 - เจ้าของงานติดต่อมายังหน่วยงาน EH&S เพื่อแจ้งรายละเอียดงานและขอเลขที่ใบอนุญาตทำงาน (Work Permit)
- เก็บใบอนุญาตทำงานที่ผ่านการอนุมัติให้เจ้าหน้าที่ไว้หน้างานพร้อมแสดงให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยตรวจสอบ
 - ปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะของใบอนุญาตทำงานที่ข้องให้ครบถ้วนตาม ISO-PRO-SE-005-00
- หลังจากปฏิบัติงานเสร็จให้ส่งคืนใบอนุญาตปฏิบัติงานให้กับเจ้าของงาน
 - เจ้าของงานตรวจสอบพื้นที่ปฏิบัติงานหลังจากได้รับใบอนุญาตทำงานคืนและเซ็นรับทราบเพื่อปิดการทำงาน
- เจ้าของงานคืนใบอนุญาตทำงานกลับมายังแผนก EH&S

* งานต่อไปนี้ต้องขอใบอนุญาตเข้าทำงานทุกครั้ง *

- งานที่มีผู้รับเหมาหรือผู้รับเหมาช่วงเข้ามาปฏิบัติงานภายในบริษัทแบบไม่ประจำ
- งาน PM ระบบ/งาน shut down plant
- เงื่อนไขและข้อกำหนดอื่นๆตาม ISO-PRO-SE-005-00



ระบบ Tag In / Tag Out

Tag In / Tag Out เป็นการสื่อสารเพื่อเตือนให้เจ้าของพื้นที่และผู้ขอรับทราบ ในการตัดระบบไฟฟ้าและพลังงานกลของเครื่องจักรโรงงาน เพื่อลดความผิดพลาดและความปลอดภัยของพนักงานผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงป้องกันความเสียหายของเครื่องจักร

ประเภทของ Tag ในโรงงาน



MAIN TAG สีขาว: เป็นป้ายประธานอยู่ในความดูแลของฝ่ายผลิต หรือเจ้าของพื้นที่ที่มีเครื่องจักรในความรับผิดชอบ

Sub TAG ป้ายสี: ป้ายที่อยู่ในความดูแลของหน่วยงานช่างไฟ/ช่างซ่อมบำรุงเพื่อนำไปแขวนที่อุปกรณ์ที่ทำการ Isolation และยื่นให้กับผู้ร้องขอเก็บไว้เป็นหลักฐาน



แผนกไฟฟ้ารับผิดชอบ

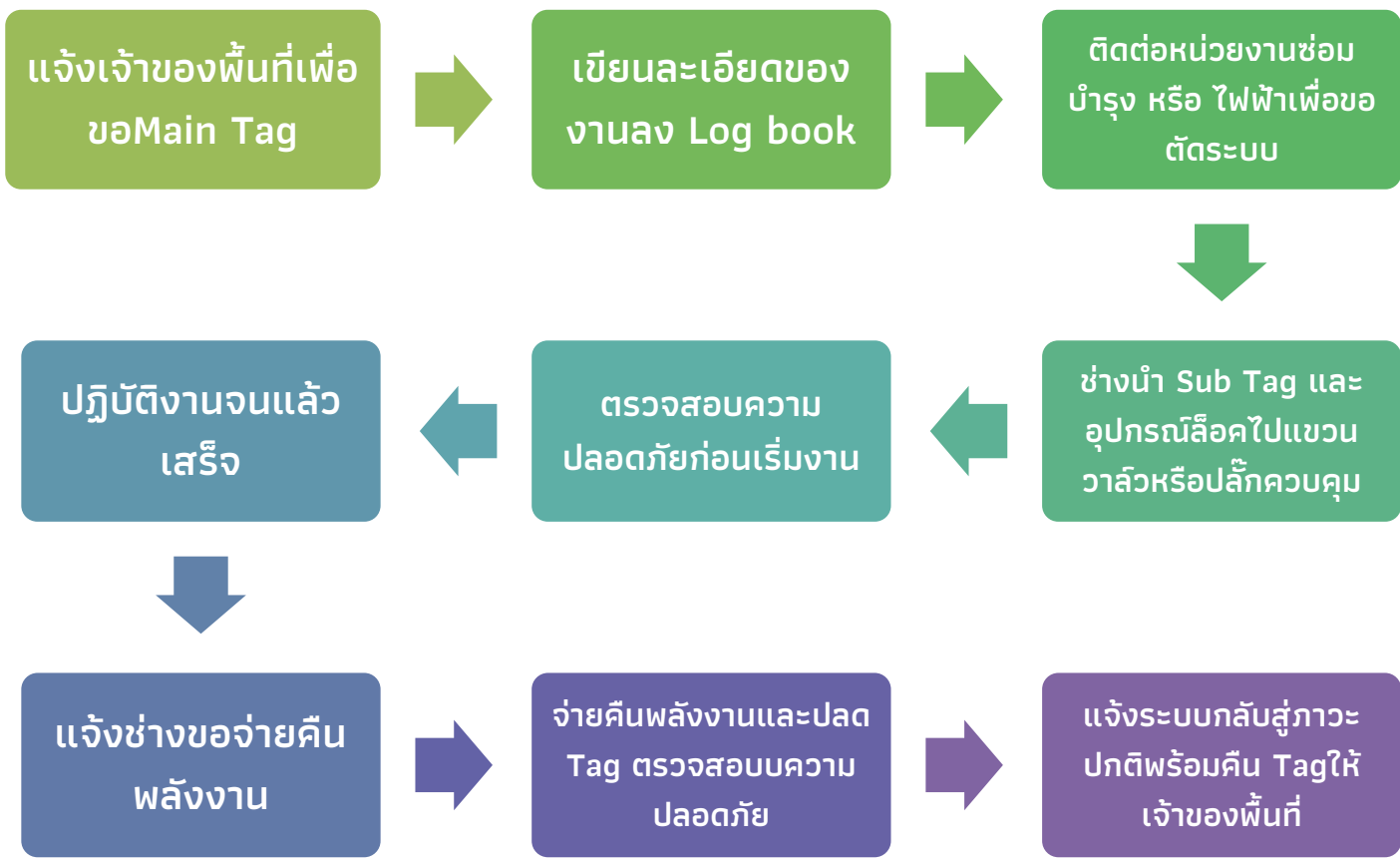


แผนกเครื่องกลรับผิดชอบ



Operation รับผิดชอบ

ขั้นตอนการขอ Tag โรงงาน

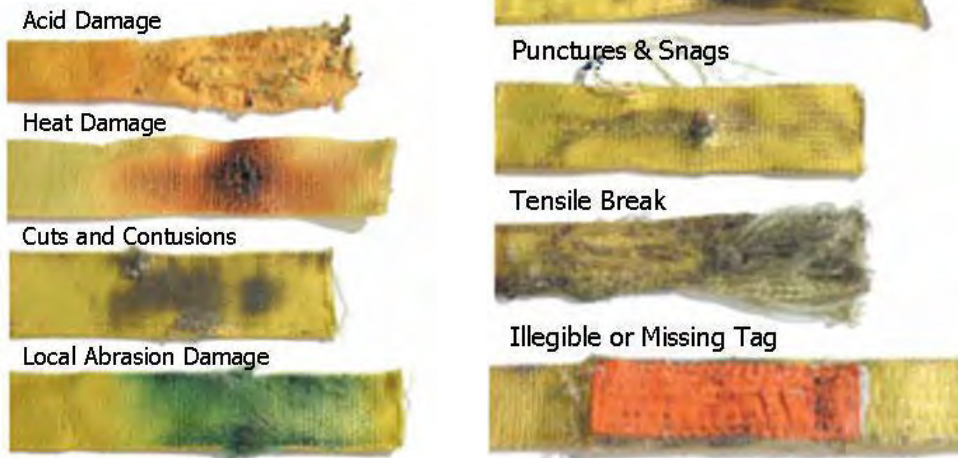


ความปลอดภัยในการใช้สลิง

1. สลิงใยสังเคราะห์ [Synthetic Web Sling] หรือสลิงผ้าใบ หรือสลิงไนลอน ต้องมีค่าความปลอดภัยอยู่ที่ 6 หรือ 7 เท่า

การตรวจสอบสภาพ

- ไม่มีการเปื่อย ยุ่ย พอง ขาด โดนบาดหรือทิ่มแทง รอยเย็บไม่ปริ ฉีก ขาด
- ไม่มีเศษโลหะหรือสิ่งอื่นใดฝังตัวอยู่ในเส้นใยหรือผิวของสลิง
- เส้นใยไม่ละลาย หรือไหม้ หรือสารกัดไหม้
- เส้นใยไม่สัมผัสสารเคมีหรือความร้อน



2. ลวดสลิง [Wire Rope Sling]

กรณีที่นำมาใช้กับปั้นจั่น ต้องมีค่าความปลอดภัย

ลวดสลิงเคลื่อนที่ ต้องมีค่าความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 6 เท่า

ลวดสลิงยึดโยง ต้องมีค่าความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 3.5 เท่า

ลวดสลิงผูกมัดวัสดุ ต้องมีค่าความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 5 เท่า

การตรวจสอบสภาพ

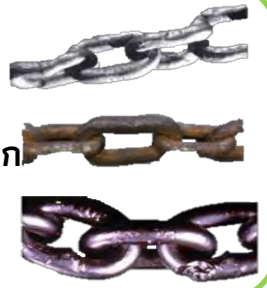
- ไม่มีการฉีกขาดของลวดตั้งแต่ 3 เส้นขึ้นไปใน 1 เกลียว หรือตั้งแต่ 6 เส้นขึ้นไปในหลายช่วงเกลียว
- ไม่มีรอยถูกกระแทก แตกเกลียว หรือเศษวัสดุฝังอยู่ภายใน
- ไม่หักงอ ขมวดเป็นปม
- ไม่เป็นสนิมผุกร่อน
- ขนาดสลิงต้องไม่เล็กลงเกินร้อยละ 5 ของเส้นผ่านศูนย์กลางเดิม
- ไม่มีรอยชำรุดจากความร้อนหรือสารเคมี



ไม่ควรใช้สลิงที่ชำรุด หรือใช้ยกของหนักเกินขีดความสามารถ

3. สลิงโซ่ [Chain Sling] ต้องมีค่าความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 4 เท่า การตรวจสอบสภาพ

- ความยาวของข้อโซ่ยืดตัวเกินกว่า 5%
- ข้อโซ่ไม่มีการเชื่อมพอก
- ข้อโซ่มีการสึกหรอเกินกว่า 10%
- ข้อโซ่ไม่มีการแตกหรือร้าว หรือบิดตัว บิดงอไปจากเดิม



4. ตะขอ [Hook] ต้องออกแบบและติดตั้งตามมาตรฐานตามประเภทของการใช้งาน และมีการทดสอบการรับน้ำหนักไม่น้อยกว่า 1.25 เท่าของน้ำหนักสูงสุดที่อนุญาตให้ใช้ งาน

การตรวจสอบสภาพ

- ไม่มีการบิดตัวตั้งแต่ 10 องศาขึ้นไป
- ไม่มีการถ่างออกของปากตะขอเกิน 15%
- ไม่มีการสึกหรอที่ท้องตะขอเกิน 10%
- ไม่มีรอยแตกหรือร้าวส่วนหนึ่งส่วนใดของตะขอ
- ไม่มีการเสีรูปทรงหรือสึกหรอของห่วงตะขอ
- มีตัวล็อกตะขอ [Safety Latch]



5. รอกโซ่ [Chain Block] ควรตรวจสอบการสึกหรอและทาสารหล่อลื่นการทำงานของ ของเบรก

การตรวจสอบสภาพ

- น็อตยึดโครงสร้างไม่ชำรุด
- จานโซ่ไม่แตก
- ขาล็อค [Safety Latch] ใช้งานได้ดี
- โครงสร้างของตะขอไม่มีรอยแตกหรือบิดงอเสียรูป
- ตะขอต้องไม่ถ่างออกจนเสียรูปทรง
- โซ่จะต้องไม่บิดเบี้ยว หักงอ
- โซ่ไม่เป็นสนิม ปลายงอ
- โซ่ต้องไม่มีรอยบิ่น หรือเปราะเปื้อนด้วยลูกไฟจากงานเชื่อมโลหะ
- ใช้มือดึงโซ่กลับขึ้นมาจะต้องไม่มีการติดขัด
- ประกับล็อกตะขอไม่แตกร้าว



อุปกรณ์ช่วยยก [Spreader Beam]

- โครงสร้างไม่บดเบี้ยว คดงอ
- มีการแตกร้าวของแนวเชื่อม
- ผ่านการทดสอบ Load Test
- โครงสร้างไม่เป็นสนิมผุกร่อน
- หูยกไม่เสียรูปปร่าง





ความตระหนักด้านความปลอดภัย [Safety Awareness]

Safety talks : การสนทนาความปลอดภัย

เป็นกิจกรรมการสนทนาเรื่องความปลอดภัยในสถานที่ทำงานเพื่อเพิ่มแรงกระตุ้นในการทำงานอย่างปลอดภัย การสนทนาจะเป็นไปได้ด้วยดีนั้น จะต้องอาศัยบุคลากรผู้นำที่มีประสบการณ์มีความรู้ความชำนาญ พร้อมวิธีการที่ชาญฉลาดเพื่อชักจูงให้ผู้ร่วมประชุมได้เห็นภาพและสามารถนำไปปฏิบัติได้ถูกต้อง



Safety Patrol : การตรวจความปลอดภัยในพื้นที่ปฏิบัติงาน

คือ การตรวจตราเพื่อค้นหาสาเหตุของอันตรายต่างๆ ที่มีแนวโน้มที่จะก่อให้เกิดผลกระทบหรือมีความเสี่ยงต่อความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของผู้ปฏิบัติงาน แล้วนำข้อมูลอันตรายที่ได้มาประเมิน เพื่อแก้ไข ปรับปรุง หรือหามาตรการป้องกันก่อนที่จะเกิดอุบัติเหตุ (Accident) หรืออุบัติการณ์ (Incident) ขึ้นมาในสถานที่ปฏิบัติงาน

5 ส. เพื่อความปลอดภัยและเพิ่มผลผลิต

- ❖ ส.1 สะสาง คือ การแยกของที่จำเป็นต้องใช้กับของที่ไม่จำเป็นต้องใช้ให้ชัดเจนและเคลื่อนย้ายของที่ไม่จำเป็นออกจากพื้นที่
- ❖ ส.2 สะดวก คือ การจัดวางสิ่งของที่จำเป็นต้องใช้ให้เป็นระเบียบสามารถหยิบใช้งานได้ทันที
- ❖ ส.3 สะอาด คือ การทำความสะอาด ปิด กวาด เช็ด ถู สถานที่ สิ่งของ อุปกรณ์ต่างๆ ให้สะอาดอยู่เสมอ
- ❖ ส.4 สุขลักษณะ คือ การรักษาการปฏิบัติ 3 ส. สะสาง สะดวก สะอาด ให้ดีตลอดไปซึ่งเป็นการจัดการสภาวะรอบตัว เพื่อให้เกิดสภาพที่ดีทางกายและจิตใจ รวมถึงความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
- ❖ ส.5 สร้างนิสัย คือ การรักษาและปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนดไว้อย่างถูกต้อง จนติดเป็นนิสัย



อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

[Personal Protection Equipment : PPE]

ชนิดของอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	ตัวอย่างของอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
<p><u>1.อุปกรณ์ป้องกันศีรษะ</u></p> <p>เป็นอุปกรณ์ใช้ป้องกันอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นกับศีรษะ อันเนื่องมาจากวัตถุตกจากที่สูง กระแทกศีรษะหรือที่เป็นแรงกระแทกหรือกระแทกกับวัตถุอื่น เช่น หมวกนิรภัย [Safety Helmet] หมวกกันกระแทก [Bump Cap]</p>	 <div> <div>หมวกนิรภัย</div> <div>หมวกกันกระแทก</div> </div>
<p><u>2.อุปกรณ์ป้องกันเสียงดัง</u></p> <p>เป็นอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับป้องกันเสียงที่ดังเกินกว่าที่หูคนเราจะสามารถรับได้ คือมีระดับเสียงสูงเกินกว่า 85 เดซิเบล (เอ) ให้สวมใส่ตลอดเวลาที่สัมผัสเสียงดัง เช่น ปลั๊กอุดหู [Ear Plug] ที่ครอบหู [Ear Muff]</p>	 <div> <div>ปลั๊กอุดหู [Ear Plug]</div> <div>ที่ครอบหู [Ear Muff]</div> </div>
<p><u>3.อุปกรณ์ป้องกันใบหน้าและดวงตา</u></p> <p>เป็นอุปกรณ์ที่ใช้ป้องกันอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นกับดวงตาจากวัตถุฝุ่นละอองกระเด็นเข้าตา เช่น งานขัด งานเจียร งานสกัด หรือป้องกันอันตรายเข้าตา เช่น แว่นตานิรภัย [Safety Glasses], ที่ครอบตา [Goggle], กระบังหน้า [Face shield]</p>	 <div> <div>ที่ครอบตา [Goggle]</div> <div>แว่นตานิรภัย [Safety Glasses]</div> <div>กระบังหน้า [Face shield]</div> </div>
<p><u>4.อุปกรณ์ป้องกันการหายใจ</u></p> <p>เป็นอุปกรณ์ใช้ป้องกันอันตรายที่เกิดขึ้นกับระบบทางเดินหายใจ เช่น หน้ากากกรองสารเคมี ผ้าปิดจมูก</p>	 <div> <div>หน้ากากกรองสารเคมี</div> <div>ผ้าปิดจมูก</div> </div>

เบอร์ติดต่อฉุกเฉิน [Emergency Call]



<<เบอร์ติดต่อฉุกเฉิน >>

Name	Ext.
พยาบาล	4000
ปัอม สปท.1 (ประตูน้ำพุ)	4241
หน่วยงาน EH&S	3352,3353,3354

<<เบอร์ติดต่อภายนอกกรณีฉุกเฉิน >>

Agency	Tel. Number
ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.หนองละลอก	038-641-990
โรงพยาบาลบ้านค่าย	038-641-005
สถานีตำรวจบ้านค่าย	038-641-111
โรงไฟฟ้าบ้านค่าย	038-285-798



