

## ภาคผนวก ค-7

---

แผนการตรวจเช็คสภาพรถยนต์ ประจำปี พ.ศ. 2567  
และบันทึกการตรวจสอบสภาพรถยนต์ ระหว่างเดือนมกราคม-  
มิถุนายน พ.ศ. 2567

ผู้จัดทำ	จิตติกาญจน์ ศรีนันทากุล
ผู้อนุมัติ	คุณสุรพงษ์ จงวุฒิเวศย์
ออกวันที่	3 มกราคม พ.ศ.2567

ประเภทรถ : ☐ รถจักรยานยนต์ ☐ รถจักรยาน ☒ รถยนต์

หมายเลขทะเบียน : ๗๐-๒๒ ๕๗๑๖ สี : ฟ้า ยี่ห้อ : ISUZU ขนาดเครื่องยนต์ : 3000 cc.

ผู้ใช้งาน : อภิวัฒน์ งามสง่า ส่วน : ภาควิชาวิศวกรรม ฝ่าย / รง. : 50.2, 3, 6 นอก

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ	เกณฑ์การยอมรับ	เดือน : มกราคม พ.ศ. : ๒๕๖๗																														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	คอกยาง,ลมยาง	ดูสภาพยางและลมยาง	มีคอกยางและมีลมปกติ																															
2	แบตเตอรี่/เครื่องสัญญาณ	กมลแบตเตอรี่/สัญญาณ	มีเสียงดังชัดเจน																															
3	ไฟส่องสว่าง (ไฟหน้า, ไฟท้าย)	เปิด / กดสวิทช์ไฟส่องสว่าง	โคมไฟสว่างชัดเจนทุกดวง																															
4	ระบบไฟเตือน	หมุนสวิทช์ไปยังตำแหน่ง ON	ไฟที่แผงหน้าปัดติดแสดงเครื่องหมายต่างๆ ครบ																															
5	สัญญาณ(ไฟเลี้ยว, ไฟเบรก, ไฟฉุกเฉิน*)	เปิดสวิทช์ไฟเลี้ยว, ไฟเบรก, ไฟฉุกเฉิน*	แสงไฟกระพริบเป็นจังหวะปกติทุกดวง																															
6	กระจกมองข้าง,กระจกมองหลัง*	ดูสภาพความสะอาดและการปรับทิศทาง.	สะอาด ไม่หลวมและปรับมองตำแหน่งได้ชัดเจน																															
7	อุปกรณ์ป้องกันภัยอันตราย	ดึงและกระตุก	เลื่อนได้สะดวกและล็อกเมื่อมีแรงกระชาก																															
8	ระบบการปิดน้ำฝนและใบพัด	เปิดสวิทช์น้ำฝนและใบพัด	กระพริบดังสะอาด																															
9	ท่อไอเสีย	ตรวจสอบสภาพ, ครว, เสียง	ไม่มีน้ำมันหยด, ไม่มีครวขาว, เสียงปกติ																															
10	ไฟและกระจกมองข้าง	ดูสภาพความดีและความสมบูรณ์	ไม่โยกหรือหลวม																															
11	อุปกรณ์ยึดเกาะท้ายรถ	ล็อกด้วยกุญแจหรืออุปกรณ์ปิดสนิททุกครั้ง	ไม่ชำรุดและปิดสนิท																															
12	สภาพโดยรวม	ดูสภาพโดยรวม	สะอาด, สามารถใช้งานได้																															
13	ระบบเบรก	เหยียบแป้นเบรกและ/หรือปีนเบรกมือ	มีแรงดันตอบสนองการเบรก																															
14	สัญญาณเตือนขณะถอยหลัง	เข้าเกียร์ถอย ฟังลักษณะของเสียงเตือน	ลักษณะเสียงดังตามระยะห่างต่างๆจากวัตถุ																															
15	อื่นๆ.....																																	
ผู้ตรวจสอบ																																		

หมายเหตุ : โปรดส่งบันทึกการตรวจสอบให้ จป.ประจำหน่วยงานของท่านเก็บไว้เป็นหลักฐาน ทุกๆสิ้นเดือน

1) ✓ = ปกติ X = รอการแก้ไขและแจ้งผู้เกี่ยวข้องให้มาแก้ไข — = ไม่ได้ใช้งาน หดใช้งาน

2) \* หมายถึง ให้ตรวจสอบเฉพาะประเภท รถยนต์เท่านั้น

3) รถจักรยานให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-3 , 10, 12-13

4) รถจักรยานยนต์ให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-6 , 9-10, 12-13

5) รถยนต์ 4 ล้อ และรถอื่นๆ ให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-9 , 11-14

6) ข้อ 15 ให้ระบุกรณีพบปัญหา ที่ไม่ได้กล่าวมา เพื่อบันทึกและแจ้งให้หัวหน้าแผนกขึ้นไปรับทราบ

7) หากพบปัญหาในหัวข้อที่ 13 ให้หยุดการใช้งานทันทีและแจ้งให้ หัวหน้าแผนกขึ้นไปโดยด่วน.

ประเภทรถ : ☐ รถจักรยานยนต์ ☐ รถจักรยาน ☒ รถยนต์  
 หมายเลขทะเบียน : ๒๗๐๘๙๑ ๖๐. สี : ฟ้า ยี่ห้อ : ฮีโน่ ขนาดเครื่องยนต์ : .....  
 ผู้ใช้งาน : อดิศักดิ์ วัฒน... ส่วน : อำนวยการจราจร ฝ่าย / รง. : 1 แผนกจราจร

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ	เกณฑ์การยอมรับ	เดือน ๒/๖๖ พ.ศ. ๒๕๖๙																														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	ดอกยาง,ลมยาง	ดูสภาพยางและลมยาง	มีดอกยางและมีลมปกติ																															
2	แตร/กริ่งสัญญาณ	กดแตร/กริ่งสัญญาณ	มีเสียงดังชัดเจน																															
3	ไฟส่องสว่าง (ไฟหน้า, ไฟท้าย)	เปิด / กดสวิทช์ไฟส่องสว่าง	คอมไฟสว่างชัดเจนทุกดวง																															
4	ระบบไฟเตือน	หมุนสวิทช์ไปยังตำแหน่ง ON	ไฟที่แผงหน้าปัดติดแสดงเครื่องหมายต่างๆ ครบ																															
5	สัญญาณ(ไฟเลี้ยว, ไฟเบรก, ไฟฉุกเฉิน*)	เปิดสวิทช์ไฟเลี้ยว, ไฟเบรก, ไฟฉุกเฉิน*	แสงไฟกระพริบเป็นจังหวะปกติทุกดวง																															
6	กระจกมองข้าง,กระจกมองหลัง*	ดูสภาพความสะอาดและการปรับทิศทาง.	สะอาด ไม่หลวมและปรับมองตำแหน่งได้ชัดเจน																															
7	อุปกรณ์ป้องกันภัยเข็มขัดนิรภัย	ดึงและกระตุก	เลื่อนได้สะดวกและล็อกเมื่อมีแรงกระชาก																															
8	ระบบการปิดน้ำฝนและใบปิด	เปิดสวิทช์น้ำยาล้างกระจกและที่ปิดน้ำฝน	กระจกต้องสะอาด																															
9	ท่อไอเสีย	ตรวจสอบ, ควั่น, เสีย	ไม่มีน้ำมันหยด, ไม่มีควันขาว, เสียงผิดปกติ																															
10	โช้และก้านป้องกัน	ดูสภาพความตึงและความสมบูรณ์	ไม่โยกหรือหลวม																															
11	อุปกรณ์ล็อกผ้าท้ายกระบะ	ล็อกด้วยกุญแจหรืออุปกรณ์ปิดสนิททุกครั้ง	ไม่ชำรุดและปิดสนิท																															
12	สภาพโดยรวม	ดูสภาพ โดยรวม	สะอาด, สามารถใช้งานได้																															
13	ระบบเบรก	เหยียบแป้นเบรกและ/หรือปีนเบรกมือ	มีแรงดันคอบสนองการเบรก																															
14	สัญญาณเสียงเตือนขณะถอยหลัง	เข้าเกียร์ถอย ฟังลักษณะของเสียงเตือน	ลักษณะเสียงดังตามระยะห่างต่างๆจากวัตถุ																															
15	อื่นๆ.....																																	
			ผู้ตรวจสอบ																															

หมายเหตุ : โปรดส่งบันทึกการตรวจสอบให้ จป.ประจำหน่วยงานของท่านเก็บไว้เป็นหลักฐาน ทุกๆสิ้นเดือน

1) ✓ = ปกติ X = รอกการแก้ไขและแจ้งผู้เกี่ยวข้องให้มาแก้ไข — = ไม่ได้ใช้งาน หยุดใช้งาน

2) \* หมายถึง ให้ตรวจสอบเฉพาะประเภท รถยนต์เท่านั้น

3) รถจักรยานให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-3 , 10, 12-13

4) รถจักรยานยนต์ให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-6 , 9-10, 12-13

5) รถยนต์ 4 ล้อ และรถอื่นๆ ให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-9 ,11-14

6) ข้อ 15 ให้ระบุกรณีพบปัญหา ที่ไม่ได้กล่าวมา เพื่อบันทึกและแจ้งให้หัวหน้าแผนกขึ้นไปปรับทราบ

7) หากพบปัญหาในหัวข้อที่ 13 ให้หยุดการใช้งานทันทีและแจ้งให้ หัวหน้าแผนกขึ้นไปโดยด่วน.

บันทึก (Record Form) : บันทึกการตรวจสอบสภาพประจำวัน (Daily check)

ประเภท : ☐ รถจักรยานยนต์ ☐ รถจักรยาน ☒ รถยนต์  
 หมายเลขทะเบียน : บร-62 สระบุรี สี : ฟิวรี่ ยี่ห้อ : ISUZU ขนาดเครื่องยนต์ : 3000 CC  
 ใช้งาน : 5 ปี 7 เดือน 10 วัน ส่วน : เพื่อบริการลูกค้า ฝ่าย / รง. : 23, 62, 01

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ	เกณฑ์การยอมรับ	เดือน : กุมภาพันธ์ พ.ศ. : ๒๕๖๗																														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	ดอกยาง,ลมยาง	ดูสภาพยางและลมยาง	มีดอกยางและมีลมปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	มาตร/เครื่องสัญญาณ	กดมาตร/เครื่องสัญญาณ	มีเสียงดังชัดเจน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	ไฟส่องสว่าง (ไฟหน้า, ไฟท้าย)	เปิด / กดสวิทช์ไฟส่องสว่าง	โคมไฟสว่างชัดเจนทุกดวง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	ระบบไฟเตือน	หมุนสวิทช์ไปยังตำแหน่ง ON	ไฟที่แผงหน้าปัดติดแสดงเครื่องหมายต่างๆ ครบ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	สัญญาณ(ไฟเลี้ยว,ไฟเบรก,ไฟฉุกเฉิน*)	เปิดสวิทช์ไฟเลี้ยว,ไฟเบรก,ไฟฉุกเฉิน*	แสงไฟกระพริบเป็นจังหวะปกติทุกดวง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	กระจกมองข้าง,กระจกมองหลัง*	ดูสภาพความสะอาดและการปรับทิศทาง.	สะอาด ไม่หลวมและปรับมองตำแหน่งได้ชัดเจน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7	อุปกรณ์ป้องกันภัยเข็มขัดนิรภัย	ดึงและกระตุก	เลื่อนได้สะดวกและล็อกเมื่อมีแรงกระชาก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8	ระบบการปิดน้ำฝนและใบปิด	เปิดสวิทช์น้ำยาล้างกระจกและที่ปิดน้ำฝน	กระจกต้องสะอาด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9	ท่อไอเสีย	ตรวจสอบสภาพ, ครว็น, เสียง	ไม่มีน้ำมันหยด, ไม่มีครว็นขาว, เสียงไม่ผิดปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
10	โช้และก้านรูดป้องกัน	ดูสภาพความตึงและความสมบูรณ์	ไม่โยกหรือหลวม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
11	อุปกรณ์ล็อกฝาท้ายกระบอย	ล็อกด้วยกุญแจหรืออุปกรณ์ปิดสนิททุกครั้ง	ไม่ชำรุดและปิดสนิท	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
12	สภาพโดยรวม	ดูสภาพโดยรวม	สะอาด, สามารถใช้งานได้	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
13	ระบบเบรก	เหยียบแป้นเบรกและ/หรือปีนเบรกมือ	มีแรงค้ำคอบสนองการเบรก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
14	สัญญาณเสียงเตือนขณะจอดหลัง	เข้าเกียร์ถอย ฟังลักษณะของเสียงเตือน	ลักษณะเสียงดังตามระยะห่างต่างๆจากวัตถุ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
15	อื่นๆ.....			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
			ผู้ตรวจสอบ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

หมายเหตุ : โปรดส่งบันทึกการตรวจสอบให้ จป.ประจำหน่วยงานของท่านเก็บไว้เป็นหลักฐาน ทุกๆสิ้นเดือน

1) ✓ = ปกติ X = รอยการแก้ไขและแจ้งผู้เกี่ยวข้องให้มาแก้ไข — = ไม่ได้ใช้งาน หยุดใช้งาน

2) \* หมายถึง ให้ตรวจสอบเฉพาะประเภท รถยนต์เท่านั้น

3) รถจักรยานให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-3 , 10, 12-13

4) รถจักรยานยนต์ให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-6 , 9-10, 12-13

5) รถยนต์ 4 ล้อ และรถอื่นๆ ให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-9 ,11-14

6) ข้อ 15 ให้ระบุกรณีพบปัญหา ที่ไม่ได้กล่าวมา เพื่อบันทึกและแจ้งให้หัวหน้าแผนกขึ้นไปรับทราบ

7) หากพบปัญหาในหัวข้อที่ 13 ให้หยุดการใช้งานทันทีและแจ้งให้ หัวหน้าแผนกขึ้นไปโดยด่วน.

ประเภทรถ : ☐ รถจักรยานยนต์ ☐ รถจักรยาน ☒ รถยนต์  
 หมายเลขทะเบียน : มพ 69166 สี : ฟ้า ยี่ห้อ : ฮีโน่  
 ผู้ใช้งาน : อภิสิทธิ์ วิชาญ ส่วน : วิชาญ

ขนาดเครื่องยนต์ : 2.5T  
 ฝ้าย / รง : เนื้อผ้า 80 กรัม 50.2

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ	เกณฑ์การยอมรับ	เดือน : กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567																														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	คอกยาง,ลมยาง	ดูสภาพยางและลมยาง	มีคอกยางและมีลมปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	แตร/กริ่งสัญญาณ	กดแตร/กริ่งสัญญาณ	มีเสียงดังชัดเจน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	ไฟส่องสว่าง (ไฟหน้า, ไฟท้าย)	เปิด / กดสวิทช์ไฟส่องสว่าง	โคมไฟสว่างชัดเจนทุกดวง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	ระบบไฟเตือน	หมุนสวิทช์ไปยังตำแหน่ง ON	ไฟที่แผงหน้าปัดติดแสดงเครื่องหมายต่างๆ ครบ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	สัญญาณ(ไฟเลี้ยว, ไฟเบรก, ไฟฉุกเฉิน*)	เปิดสวิทช์ไฟเลี้ยว, ไฟเบรก, ไฟฉุกเฉิน*	แสงไฟกระพริบเป็นจังหวะปกติทุกดวง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	กระจกมองข้าง,กระจกมองหลัง*	ดูสภาพความสะอาดและการปรับทิศทาง.	สะอาด ไม่หมองและปรับมองตำแหน่งได้ชัดเจน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7	อุปกรณ์ป้องกันภัยเข็มขัดนิรภัย	ดึงและกระตุก	เลื่อนได้สะดวกและล็อกเมื่อมีแรงกระชาก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8	ระบบการปิดน้ำฝนและใบปิด	เปิดสวิทช์น้ำยาล้างกระจกและที่ปิดน้ำฝน	กระจกต้องสะอาด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9	ท่อไอเสีย	ตรวจสอบสภาพ, ครว้น, เสียง	ไม่มีน้ำมันหยด, ไม่มีควันขาว, เสียงไม่ผิดปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
10	โช้และการ์ดป้องกัน	ดูสภาพความตึงและความสมบูรณ์	ไม่โยกหรือหลวม	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
11	อุปกรณ์ล็อกฝาท้ายกระบะ	ล็อกด้วยกุญแจหรืออุปกรณ์ปิดสนิททุกครั้ง	ไม่ชำรุดและปิดสนิท	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
12	สภาพโดยรวม	ดูสภาพโดยรวม	สะอาด, สามารถใช้งานได้	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
13	ระบบเบรก	เหยียบแป้นเบรกและ/หรือบีบเบรกมือ	มีแรงดันตอบสนองการเบรก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
14	สัญญาณเสียงเตือนขณะถอยหลัง	เข้าเกียร์ถอย ฟังลักษณะของเสียงเตือน	ลักษณะเสียงดังตามระยะห่างต่างๆจากวัตถุ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
15	อื่นๆ.....																																	
			ผู้ตรวจสอบ	kk	kk	kk	kk	kk	kk	kk	kk	kk	kk	kk	kk	kk	kk	kk	kk	kk	kk	kk	kk	kk	kk	kk	kk	kk	kk	kk	kk	kk	kk	kk

หมายเหตุ : โปรดส่งบันทึกการตรวจสอบให้ จป.ประจำหน่วยงานของท่านเก็บไว้เป็นหลักฐาน ทุกๆสิ้นเดือน

- 1) ✓ = ปกติ X = รอกการแก้ไขและแจ้งผู้เกี่ยวข้องให้มาแก้ไข — = ไม่ได้ใช้งาน หยุดใช้งาน  
 2) \* หมายถึง ให้ตรวจสอบเฉพาะประเภท รถยนต์เท่านั้น  
 3) รถจักรยานให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-3 , 10, 12-13  
 4) รถจักรยานยนต์ให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-6 , 9-10, 12-13

- 5) รถยนต์ 4 ล้อ และรถอื่นๆ ให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-9 ,11-14  
 6) ข้อ 15 ให้ระบุกรณีพบปัญหา ที่ไม่ได้กล่าวมา เพื่อบันทึกและแจ้งให้หัวหน้าแผนกขึ้นไปรับทราบ  
 7) หากพบปัญหาในหัวข้อที่ 13 ให้หยุดการใช้งานทันทีและแจ้งให้ หัวหน้าแผนกขึ้นไปโดยด่วน.

ประเภทรถ : ☐ รถจักรยานยนต์ ☐ รถจักรยาน ☒ รถยนต์

หมายเลขทะเบียน : มกค ๖๑๑ สี : ขาว ยี่ห้อ : (โตโยต้า)

ผู้ใช้งาน : (ชื่อ) ส่วน : (ชื่อ)

ขนาดเครื่องยนต์ : 2.5 T  
ฝ่าย / รง. : (ชื่อ)

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ	เกณฑ์การยอมรับ	เดือน : มิถุน พ.ศ. ๒๕๖๓																														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	ดอกยาง,ลมยาง	ดูสภาพยางและลมยาง	มีดอกยางและมีลมปกติ		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	แตร/กริ่งสัญญาณ	กดแตร/กริ่งสัญญาณ	มีเสียงดังชัดเจน		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	ไฟส่องสว่าง (ไฟหน้า, ไฟท้าย)	เปิด / กดสวิทช์ไฟส่องสว่าง	โคมไฟสว่างชัดเจนทุกดวง		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	ระบบไฟเตือน	หมุนสวิทช์ไปยังตำแหน่ง ON	ไฟที่แผงหน้าปัดติดแสดงเครื่องหมายต่างๆ ครบ		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	สัญญาณ(ไฟเลี้ยว, ไฟเบรก, ไฟฉุกเฉิน*)	เปิดสวิทช์ไฟเลี้ยว, ไฟเบรก, ไฟฉุกเฉิน*	แสงไฟกระพริบเป็นจังหวะปกติทุกดวง		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	กระจกมองข้าง,กระจกมองหลัง*	ดูสภาพความสะอาดและการปรับทิศทาง.	สะอาด ไม่หลวมและปรับมองตำแหน่งได้ชัดเจน		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	อุปกรณ์ป้องกันภัยเข็มขัดนิรภัย	ดึงและกระตุก	เลื่อนได้สะดวกและล็อกเมื่อมีแรงกระชาก		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	ระบบการปิดน้ำฝนและใบปิด	เปิดสวิทช์น้ำล้างกระจกและที่ปิดน้ำฝน	กระจกต้องสะอาด		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	ท่อไอเสีย	ตรวจสอบสภาพ, ครว, เสียง	ไม่มีน้ำมันหยด, ไม่มีควันขาว, เสียงไม่ผิดปกติ		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
10	โช้และการ์ดป้องกัน	ดูสภาพความตึงและความสมบูรณ์	ไม่โยกหรือหลวม		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
11	อุปกรณ์ล็อกฝาท้ายกระบะ	ล็อกด้วยกุญแจหรืออุปกรณ์ปิดสนิททุกครั้ง	ไม่ชำรุดและปิดสนิท		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
12	สภาพโดยรวม	ดูสภาพโดยรวม	สะอาด, สามารถใช้งานได้		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
13	ระบบเบรก	เหยียบแป้นเบรกและ/หรือบีบเบรกมือ	มีแรงดันตอบสนองการเบรก		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
14	สัญญาณเสียงเตือนขณะถอยหลัง	เข้าเกียร์ถอย ฟังลักษณะของเสียงเตือน	ลักษณะเสียงดังตามระยะห่างต่างๆจากวัตถุ		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
15	อื่นๆ.....																																	
			ผู้ตรวจสอบ		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

หมายเหตุ : โปรดส่งบันทึกการตรวจสอบให้ จป.ประจำหน่วยงานของท่านเก็บไว้เป็นหลักฐาน ทุกๆสิ้นเดือน

1) ✓ = ปกติ X = รอการแก้ไขและแจ้งผู้เกี่ยวข้องให้มาแก้ไข — = ไม่ได้ใช้งาน หยุดใช้งาน

2) \* หมายถึง ให้ตรวจสอบเฉพาะประเภท รถยนต์เท่านั้น

3) รถจักรยานให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-3 , 10, 12-13

4) รถจักรยานยนต์ให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-6 , 9-10, 12-13

5) รถยนต์ 4 ล้อ และรถอื่นๆ ให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-9 ,11-14

6) ข้อ 15 ให้ระบุกรณีพบปัญหา ที่ไม่ได้กล่าวมา เพื่อบันทึกและแจ้งให้หัวหน้าแผนกขึ้นไปปรับทราบ

7) หากพบปัญหาในหัวข้อที่ 13 ให้หยุดการใช้งานทันทีและแจ้งให้ หัวหน้าแผนกขึ้นไปโดยด่วน.

ประเภทรถ : ☐ รถจักรยานยนต์ ☐ รถจักรยาน ☒ รถยนต์

หมายเลขทะเบียน : มพ 6391 ชว สี : ขาว ยี่ห้อ : อีซูซุ

ขนาดเครื่องยนต์ : 2.5 T

ผู้ใช้งาน : อนิรุทธ์ วัฒน : ส่วน : ดินแดนภาค

ฝ่าย / รง. : 1 ใน 6 โรงรถ

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ	เกณฑ์การยอมรับ	เดือน : ๒๔.๖. พ.ศ. ๒๕๖๗																															
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	คอกยาง,ลมยาง	ดูสภาพยางและลมยาง	มีคอกยางและมีลมปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/									/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
2	แตร/กริ่งสัญญาณ	กดแตร/กริ่งสัญญาณ	มีเสียงดังชัดเจน	/	/	/	/	/	/	/	/	/									/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
3	ไฟส่องสว่าง (ไฟหน้า, ไฟท้าย)	เปิด / กดสวิทช์ไฟส่องสว่าง	คอมไฟสว่างชัดเจนทุกดวง	/	/	/	/	/	/	/	/	/									/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
4	ระบบไฟเตือน	หมุนสวิทช์ไปยังตำแหน่ง ON	ไฟที่แผงหน้าปัดติดแสดงเครื่องหมายต่างๆ ครบ	/	/	/	/	/	/	/	/	/									/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
5	สัญญาณ(ไฟเลี้ยว,ไฟเบรก,ไฟฉุกเฉิน*)	เปิดสวิทช์ไฟเลี้ยว,ไฟเบรก,ไฟฉุกเฉิน*	แสงไฟกระพริบเป็นจังหวะปกติทุกดวง	/	/	/	/	/	/	/	/	/									/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
6	กระจกมองข้าง,กระจกมองหลัง*	ดูสภาพความสะอาดและการปรับทิศทาง.	สะอาด ไม่หลวมและปรับมองตำแหน่งได้ชัดเจน	/	/	/	/	/	/	/	/	/									/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
7	อุปกรณ์ป้องกันภัยเข็มขัดนิรภัย	ดึงและกระตุก	เลื่อนได้สะดวกและล็อกเมื่อมีแรงกระชาก	/	/	/	/	/	/	/	/	/									/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
8	ระบบการปิดน้ำฝนและใบปัด	เปิดสวิทช์น้ำยาล้างกระจกและที่ปัดน้ำฝน	กระจกต้องสะอาด	/	/	/	/	/	/	/	/	/									/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
9	ท่อไอเสีย	ตรวจสอบภาพ, ครว้น, เสียง	ไม่มีน้ำมันหยด, ไม่มีควันขาว, เสียงผิดปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/									/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
10	โช้และการ์ดป้องกัน	ดูสภาพความตึงและความสมบูรณ์	ไม่โยกหรือหลวม	X	X	X	X	X	X	X	X	X									X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
11	อุปกรณ์ล็อกฝาท้ายกระบะ	ล็อกด้วยกุญแจหรืออุปกรณ์ปิดสนิททุกครั้ง	ไม่ชำรุดและปิดสนิท	X	X	X	X	X	X	X	X	X									X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
12	สภาพโดยรวม	ดูสภาพโดยรวม	สะอาด, สามารถใช้งานได้	/	/	/	/	/	/	/	/	/									/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
13	ระบบเบรก	เหยียบแป้นเบรกและ/หรือบีบเบรกมือ	มีแรงดันตอบสนองการเบรก	/	/	/	/	/	/	/	/	/									/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
14	สัญญาณเสียงเตือนขณะถอยหลัง	เข้าเกียร์ถอย ฟังลักษณะของเสียงเตือน	ลักษณะเสียงดังตามระยะห่างต่างๆจากวัตถุ	X	X	X	X	X	X	X	X	X									X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
15	อื่นๆ.....																																		
ผู้ตรวจสอบ				X	X	X	X	X	X	X	X	X									X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

หมายเหตุ : โปรดส่งบันทึกการตรวจสอบให้ จป.ประจำหน่วยงานของท่านเก็บไว้เป็นหลักฐาน ทุกๆสิ้นเดือน

- ✓ = ปกติ X = รอการแก้ไขและแจ้งผู้เกี่ยวข้องให้มาแก้ไข — = ไม่ได้ใช้งาน หักใช้งาน
- \* หมายถึง ให้ตรวจสอบเฉพาะประเภท รถยนต์เท่านั้น
- รถจักรยานให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-3 , 10, 12-13
- รถจักรยานยนต์ให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-6 , 9-10, 12-13
- รถยนต์ 4 ล้อ และรถอื่นๆ ให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-9, 11-14
- ข้อ 15 ให้ระบุกรณีพบปัญหา ที่ไม่ได้กล่าวมา เพื่อบันทึกและแจ้งให้หัวหน้าแผนกขึ้นไปปรับทราบ
- หากพบปัญหาในหัวข้อที่ 13 ให้หยุดการใช้งานทันทีและแจ้งให้ หัวหน้าแผนกขึ้น ไปโดยด่วน.

ประเภท : ☐ รถจักรยานยนต์ ☐ รถจักรยาน ☒ รถยนต์

หมายเลขทะเบียน : มพ 5391 ขว สี : ขาว ยี่ห้อ : อีซูซุ

ขนาดเครื่องยนต์ : 2.5T

ผู้ใช้งาน : อ.วิภา วิชา ส่วน : อื่นๆ

ฝ่าย / รง. : แผนกซ่อมรถ สป. 2

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ	เกณฑ์การยอมรับ	เดือน : พฤษภาคม พ.ศ. 2564																														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	คอกยาง,ลมยาง	ดูสภาพยางและลมยาง	มีคอกยางและมีลมปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	แตร/กริ่งสัญญาณ	กดแตร/กริ่งสัญญาณ	มีเสียงดังชัดเจน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	ไฟส่องสว่าง (ไฟหน้า, ไฟท้าย)	เปิด / กดสวิทช์ไฟส่องสว่าง	โคมไฟสว่างชัดเจนทุกดวง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	ระบบไฟเตือน	หมุนสวิทช์ไปยังตำแหน่ง ON	ไฟที่แผงหน้าปัดติดแสดงเครื่องหมายต่างๆ ครบ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	สัญญาณ(ไฟเลี้ยว, ไฟเบรก, ไฟฉุกเฉิน*)	เปิดสวิทช์ไฟเลี้ยว, ไฟเบรก, ไฟฉุกเฉิน*	แสงไฟกระพริบเป็นจังหวะปกติทุกดวง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	กระจกมองข้าง,กระจกมองหลัง*	ดูสภาพความสะอาดและการปรับทิศทาง.	สะอาด ไม่หลวมและปรับมองตำแหน่งได้ชัดเจน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7	อุปกรณ์ป้องกันภัยเข็มขัดนิรภัย	ดึงและกระตุก	เลื่อนได้สะดวกและล็อกเมื่อมีแรงกระชาก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8	ระบบการปิดน้ำฝนและใบปิด	เปิดสวิทช์น้ำยาล้างกระจกและที่ปิดน้ำฝน	กระจกต้องสะอาด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9	ท่อไอเสีย	ตรวจสอบสภาพ, ล้วน, เสียง	ไม่มีน้ำมันหยด, ไม่มีควันขาว, เสียงผิดปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
10	โช้และก้านรื้อกัน	ดูสภาพความตึงและความสมบูรณ์	ไม่โยกหรือหลวม	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
11	อุปกรณ์ล็อกผ้าท้ายกระบะ	ล็อกด้วยกุญแจหรืออุปกรณ์ปิดสนิททุกครั้ง	ไม่ชำรุดและปิดสนิท	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
12	สภาพโดยรวม	ดูสภาพโดยรวม	สะอาด, สามารถใช้งานได้	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
13	ระบบเบรก	เหยียบแป้นเบรกและ/หรือบีบเบรกมือ	มีแรงดันตอบสนองการเบรก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
14	สัญญาณเสียงเตือนขณะถอยหลัง	เข้าเกียร์ถอย ฟังลักษณะของเสียงเตือน	ลักษณะเสียงดังตามระยะห่างต่างๆจากวัตถุ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
15	อื่นๆ.....																																	
ผู้ตรวจสอบ				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

หมายเหตุ : โปรดส่งบันทึกการตรวจสอบให้ จป.ประจำหน่วยงานของท่านเก็บไว้เป็นหลักฐาน ทุกๆสิ้นเดือน

1) ✓ = ปกติ X = รอกการแก้ไขและแจ้งผู้เกี่ยวข้องให้มาแก้ไข — = ไม่ได้ใช้งาน หยุดใช้งาน

2) \* หมายถึง ให้ตรวจสอบเฉพาะประเภท รถยนต์เท่านั้น

3) รถจักรยานให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-3, 10, 12-13

4) รถจักรยานยนต์ให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-6, 9-10, 12-13

5) รถยนต์ 4 ล้อ และรถอื่นๆ ให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-9, 11-14

6) ข้อ 15 ให้ระบุกรณีพบปัญหา ที่ไม่ได้กล่าวมา เพื่อบันทึกและแจ้งให้หัวหน้าแผนกขึ้นไปปรับทราบ

7) หากพบปัญหาในหัวข้อที่ 13 ให้หยุดการใช้งานทันทีและแจ้งให้ หัวหน้าแผนกขึ้นไปโดยด่วน.

ประเภท : ☐ รถจักรยานยนต์ ☐ รถจักรยาน ☒ รถยนต์

หมายเลขทะเบียน : พ 6391 ขบ สี : เทา ยี่ห้อ : ฮิซุชิ ขนาดเครื่องยนต์ : 2.5T

ผู้ใช้งาน : อรรถวิทย์ รังษะ ส่วน : ดินแดนทหาร ฝ่าย / รง. : เนอโบริอูม

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ	เกณฑ์การยอมรับ	เดือน : มิถุนายน พ.ศ.: 2567																														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	คอกยาง,ลมยาง	ดูสภาพยางและลมยาง	มีคอกยางและมีลมปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	แคร์/กริ่งสัญญาณ	กดแคร์/กริ่งสัญญาณ	มีเสียงดังชัดเจน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	ไฟส่องสว่าง (ไฟหน้า,ไฟท้าย)	เปิด / กดสวิทไฟส่องสว่าง	โคมไฟสว่างชัดเจนทุกดวง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	ระบบไฟเตือน	หมุนสวิทไฟไปยังตำแหน่ง ON	ไฟที่แผงหน้าปัดติดแสดงเครื่องหมายต่างๆ ครบ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	สัญญาณ(ไฟเลี้ยว,ไฟเบรก,ไฟฉุกเฉิน*)	เปิดสวิทไฟเลี้ยว,ไฟเบรก,ไฟฉุกเฉิน*	แสงไฟกระพริบเป็นจังหวะปกติทุกดวง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	กระจกมองข้าง,กระจกมองหลัง*	ดูสภาพความสะอาดและการปรับทิศทาง.	สะอาด ไม่หลวมและปรับมองตำแหน่งได้ชัดเจน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	อุปกรณ์ป้องกันภัยเข็มขัดนิรภัย	ดึงและกระตุก	เลื่อนได้สะดวกและล็อกเมื่อมีแรงกระชาก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	ระบบการปิดน้ำฝนและใบปิด	เปิดสวิทน้ำยาล้างกระจกและที่ปิดน้ำฝน	กระจกต้องสะอาด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	ท่อไอเสีย	ตรวจสอบสภาพ, คลื่น, เสียง	ไม่มีน้ำมันหยด, ไม่มีควันขาว, เสียงไม่ผิดปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
10	โช้และคาร์ดป้องกัน	ดูสภาพความตึงและความสมบูรณ์	ไม่โยกหรือหลวม	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
11	อุปกรณ์ล็อกฝาท้ายกระบะ	ล็อกด้วยกุญแจหรืออุปกรณ์ปิดสนิททุกครั้ง	ไม่ชำรุดและปิดสนิท	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
12	สภาพโดยรวม	ดูสภาพโดยรวม	สะอาด, สามารถใช้งานได้	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
13	ระบบเบรก	เหยียบแป้นเบรกและ/หรือปั้มเบรกมือ	มีแรงดันตอบสนองการเบรก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
14	สัญญาณเสียงเตือนขณะถอยหลัง	เข้าเกียร์ถอย ฟังลักษณะของเสียงเตือน	ลักษณะเสียงดังตามระยะห่างต่างๆจากวัตถุ	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
15	อื่นๆ.....																																	
			ผู้ตรวจสอบ	x x																														

หมายเหตุ : โปรดส่งบันทึกการตรวจสอบให้ จป.ประจำหน่วยงานของท่านเก็บไว้เป็นหลักฐาน ทุกสิ้นเดือน

1) ✓ = ปกติ X = รอการแก้ไขและแจ้งผู้เกี่ยวข้องให้มาแก้ไข — = ไม่ได้ใช้งาน หยุดใช้งาน

2) \* หมายถึง ให้ตรวจสอบเฉพาะประเภท รถยนต์เท่านั้น

3) รถจักรยานให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-3 , 10, 12-13

4) รถจักรยานยนต์ให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-6 , 9-10, 12-13

5) รถยนต์ 4 ล้อ และรถอื่นๆ ให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-9 ,11-14

6) ข้อ 15 ให้ระบุกรณีพบปัญหา ที่ไม่ได้กล่าวมา เพื่อบันทึกและแจ้งให้หัวหน้าแผนกขึ้นไปรับทราบ

7) หากพบปัญหาในหัวข้อที่ 13 ให้หยุดการใช้งานทันทีและแจ้งให้ หัวหน้าแผนกขึ้นไปโดยด่วน.

ประเภทรถ : ☐ รถจักรยานยนต์ ☐ รถจักรยาน ☒ รถยนต์

หมายเลขทะเบียน : บธ-62 สข-ขส สี : ...ฟ้า... ยี่ห้อ : ...ISUZU... ขนาดเครื่องยนต์ : ...3000CC.

ใช้งาน : ...รถบรรทุก... ส่วน : ...รถบรรทุก... ฝ่าย / รง. : ...50-2,3,6...

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ	เกณฑ์การยอมรับ	เดือน : มิถุนายน พ.ศ.: 2568																														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	ดอกยาง,ลมยาง	ดูสภาพยางและลมยาง	มีดอกยางและมีลมปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	แบตเตอรี่/เครื่องสัญญาณ	กดแตร/เครื่องสัญญาณ	มีเสียงดังชัดเจน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	ไฟส่องสว่าง (ไฟหน้า, ไฟท้าย)	เปิด / กดสวิทช์ไฟส่องสว่าง	โคมไฟสว่างชัดเจนทุกดวง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	ระบบไฟเตือน	หมุนสวิทช์ไปยังตำแหน่ง ON	ไฟที่แผงหน้าปัดติดแสดงเครื่องหมายต่างๆ ครบ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	สัญญาณ(ไฟเลี้ยว,ไฟเบรก,ไฟฉุกเฉิน*)	เปิดสวิทช์ไฟเลี้ยว,ไฟเบรก,ไฟฉุกเฉิน*	แสงไฟกระพริบเป็นจังหวะปกติทุกดวง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	กระจกมองข้าง,กระจกมองหลัง*	ดูสภาพความสะอาดและการปรับทิศทาง.	สะอาด ไม่หลวมและปรับมองตำแหน่งได้ชัดเจน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	อุปกรณ์ป้องกันภัยเพิ่มชนิดอื่นๆ	ดึงและกระตุก	เลื่อนได้สะดวกและล็อกเมื่อมีแรงกระชาก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	ระบบการปิดน้ำฝนและใบปิด	เปิดสวิทช์น้ำยาล้างกระจกและที่ปิดน้ำฝน	กระจกต้องสะอาด	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	ท่อไอเสีย	ตรวจสอบสภาพ, ครว็น, เสียง	ไม่มีน้ำมันหยด, ไม่มีควันขาว, เสียงไม่ผิดปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
10	โช้และก้านป้องกัน	ดูสภาพความตึงและความสมบูรณ์	ไม่โยกหรือหลวม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
11	อุปกรณ์ล็อกฝาท้ายกระบะ	ล็อกด้วยกุญแจหรืออุปกรณ์ปิดสนิททุกครั้ง	ไม่ชำรุดและปิดสนิท	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
12	สภาพโดยรวม	ดูสภาพโดยรวม	สะอาด, สามารถใช้งานได้	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
13	ระบบเบรก	เหยียบเป็นเบรกและ/หรือบีบเบรกมือ	มีแรงดันตอบสนองการเบรก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
14	สัญญาณเสียงเตือนขณะจอดหลัง	เข้าเกียร์ถอย พังลักษณะของเสียงเตือน	ลักษณะเสียงดังตามระยะห่างต่างๆจากวัตถุ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
15	อื่นๆ.....																																	
			ผู้ตรวจสอบ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

หมายเหตุ : โปรดส่งบันทึกการตรวจสอบให้ จป.ประจำหน่วยงานของท่านเก็บไว้เป็นหลักฐาน ทุกๆสิ้นเดือน

1) ✓ = ปกติ X = รอกการแก้ไขและแจ้งผู้เกี่ยวข้องให้มาแก้ไข — = ไม่ได้ใช้งาน หยุดใช้งาน

2) \* หมายถึง ให้ตรวจสอบเฉพาะประเภท รถยนต์เท่านั้น

3) รถจักรยานให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-3 , 10, 12-13

4) รถจักรยานยนต์ให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-6 , 9-10, 12-13

5) รถยนต์ 4 ล้อ และรถอื่นๆ ให้ทำการตรวจสอบหัวข้อ 1-9 ,11-14

6) ข้อ 15 ให้ระบุกรณีพบปัญหา ที่ไม่ได้กล่าวมา เพื่อบันทึกและแจ้งให้หัวหน้าแผนกขึ้นไปรับทราบ

7) หากพบปัญหาในหัวข้อที่ 13 ให้หยุดการใช้งานทันทีและแจ้งให้ หัวหน้าแผนกขึ้นไปโดยด่วน.

## ภาคผนวก ค-8

---

แผนกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ประจำปี พ.ศ. 2567 และผลการ  
ดำเนินกิจกรรม หรือ การเผยแพร่ผลการดำเนินโครงการชุมชน  
สัมพันธ์ ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2567



## กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน 2567

โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ประทานบัตร 28810/15998 และ 28814/16000

พื้นที่ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา



# กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน 2567

สนับสนุนการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ในเขตพื้นที่รอบเหมืองดินแดง แปลง C ตำบลกลางดง	
พื้นที่ดำเนินการ	ศูนย์วิจัยข้าวโพดและข้าวฟ่างฯ
วันที่ดำเนินการ	13 มกราคม 2567
งบประมาณ	10,000 บาท
ผู้รับผิดชอบ	บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง
ปัญหาและอุปสรรค	-ไม่มี-
การดำเนินการแก้ไข	-ไม่พบปัญหาและอุปสรรค-
รายละเอียด: บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ได้เข้าร่วมกิจกรรมการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2567 ร่วมกับเทศบาลตำบลสีมามงคล ที่อยู่ในเขตพื้นที่รอบเหมืองดินแดงกลางดง แปลง C และได้สนับสนุนการจัดกิจกรรมในครั้งนี้เพื่อเป็นประโยชน์แก่เยาวชนและผู้ปกครองที่อาศัยในเขตพื้นที่ประกอบกิจการเหมืองของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 10,000 บาท กิจกรรมในครั้งนี้ได้ดำเนินการจัดต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี	



# กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน 2567

หน่วยแพทย์เคลื่อนที่ สุภาพดีกับปุนอินทรี ครั้งที่ 1/2567

พื้นที่ดำเนินการ	ศาลาประชาคมบ้านบุญบันดาล
วันที่ดำเนินการ	22 กุมภาพันธ์ 2567
งบประมาณ	21,457.23 บาท
ผู้รับผิดชอบ	บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง
ปัญหาและอุปสรรค	-ไม่มี-
การดำเนินการแก้ไข	-ไม่พบปัญหาและอุปสรรค-

รายละเอียด:

บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง จัดกิจกรรม "หน่วยแพทย์เคลื่อนที่ สุภาพดีกับปุนอินทรี" ครั้งที่ 1/2567 เพื่อให้บริการทางการแพทย์แก่ประชาชนในพื้นที่รอบโครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิด ดินซีเมนต์ ต.กลางดง อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา โดยมุ่งเน้นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนผ่านกิจกรรมนี้



# กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน 2567

สนับสนุนการจัดงานกีฬาด้านยาเสพติด “สีมารันนิ่ง ซีซั่น 2	
พื้นที่ดำเนินการ	วัดเทพพิทักษ์ปุณณาราม (วัดพระขาวกลางดง)
วันที่ดำเนินการ	3 มีนาคม 2567
งบประมาณ	10,000 บาท
ผู้รับผิดชอบ	บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง
ปัญหาและอุปสรรค	-ไม่มี-
การดำเนินการแก้ไข	-ไม่พบปัญหาและอุปสรรค-

## รายละเอียด:

บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ได้ร่วมสนับสนุนการจัดทำโครงการพัฒนาส่งเสริมกีฬาด้านยาเสพติดกิจกรรม Seema Running 2 ให้กับเทศบาลตำบลสีมามงคลเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่และระดมรายได้คนในพื้นที่และประชาชนทั่วไปกันมาใส่ใจการออกกำลังกายและห่างไกลจากยาเสพติด โดยกิจกรรมในครั้งนี้ได้รับเกียรติจาก นายสุรพันธ์ ศิลปสุวรรณ รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา มาเป็นประธานกล่าวเปิดงาน สถานที่จัดงานและพิธีเปิด ณ วัดเทพพิทักษ์ปุณณาราม (วัดพระขาวกลางดง)



# กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน 2567

## ประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ 1/2567

พื้นที่ดำเนินการ	ห้องประชุมเทศบาลสีมามงคล
วันที่ดำเนินการ	21 มีนาคม 2567
งบประมาณ	7,500.- บาท
ผู้รับผิดชอบ	คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์
ปัญหาและอุปสรรค	-ไม่มี-
การดำเนินการแก้ไข	-ไม่พบปัญหาและอุปสรรค-

### รายละเอียด:

บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ได้จัดประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่สร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน ตรวจสอบข้อร้องเรียน ประชาสัมพันธ์โครงการ และติดตามตรวจสอบการดำเนินโครงการ นอกจากนี้ยังดำเนินการบริหารจัดการกองทุนเพื่อระงับข้อพิพาทร่วมกัน ผ่านการเสนอความคิดเห็นและลงมติในที่ประชุมต่าง ๆ ในการจัดทำโครงการ



# กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน 2567

## ทอดผ้าป่า โรงเรียนที่อยู่ใกล้เคียงประกอบกิจการเหมืองดินแดง

พื้นที่ดำเนินการ	โรงเรียนบุญบันดาวิทยานุสรณ์
วันที่ดำเนินการ	30 มีนาคม 2567
งบประมาณ	5,000- บาท
ผู้รับผิดชอบ	บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง
ปัญหาและอุปสรรค	-ไม่มี-
การดำเนินการแก้ไข	-ไม่พบปัญหาและอุปสรรค-

### รายละเอียด:

บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ได้ร่วมทอดผ้าป่าสามัคคีสร้างโรงอาหารให้กับ โรงเรียนบุญบันดาวิทยานุสรณ์ หมู่ที่ 14 ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา ตั้งอยู่ในพื้นที่ ประกอบกิจการเหมืองดินแดงตำบลกลางดง แปลง C ได้สนับสนุนงบประมาณ จำนวน 5,000 บาท



# กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน 2567

## สนับสนุนการจัดงานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ

พื้นที่ดำเนินการ	เทศบาลตำบลสีมามงคล
วันที่ดำเนินการ	10 เมษายน 2567
งบประมาณ	15,000- บาท
ผู้รับผิดชอบ	บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง
ปัญหาและอุปสรรค	-ไม่มี-
การดำเนินการแก้ไข	-ไม่พบปัญหาและอุปสรรค-

### รายละเอียด:

บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ได้สนับสนุนงบประมาณการจัดทำโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับขนบธรรมเนียมประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ ให้กับชุมชนที่อาศัยในเขตพื้นที่รอบเหมืองดินแดงตำบลกลางดง แปลง C จำนวน 15,000 บาท จัดโดยเทศบาลตำบลสีมามงคล



# กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน 2567

## ริมนนมิตรภาพ ด้านตรวจประชาชนตำบลกลางดง

พื้นที่ดำเนินการ	ด้านตรวจประชาชนตำบลกลางดง
วันที่ดำเนินการ	11 เมษายน 2567
งบประมาณ	- บาท (สนับสนุนน้ำดื่ม 50 โหล)
ผู้รับผิดชอบ	บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง
ปัญหาและอุปสรรค	-ไม่มี-
การดำเนินการแก้ไข	-ไม่พบปัญหาและอุปสรรค-

### รายละเอียด:

บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ได้สนับสนุนน้ำดื่มให้กับเทศบาลตำบลสีมามงคล จำนวน 50 โหล เพื่อใช้ในกิจกรรม 7 วันอันตรายในการให้บริการประชาชนในขณะสัณฐานรบนท้องถนนมิตรภาพบริเวณด่านไม่เงินเก็บสายตรวจบริการประชาชนตำบลกลางดง ซึ่งจัดโดยเทศบาลตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา



# กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน 2567

## สนับสนุนกิจกรรมด้านยาเสพติด “สืมางคละเซปักตะกร้อเกม ครั้งที่ 2”

พื้นที่ดำเนินการ	เทศบาลตำบลสืมางคละ
วันที่ดำเนินการ	2 มิถุนายน 2567
งบประมาณ	5,000- บาท
ผู้รับผิดชอบ	บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง
ปัญหาและอุปสรรค	-ไม่มี-
การดำเนินการแก้ไข	-ไม่พบปัญหาและอุปสรรค-

### รายละเอียด:

บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ได้สนับสนุนงบประมาณในโครงการการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด “สืมางคละเซปักตะกร้อเกม ครั้งที่ 2” ประจำปี 2567 จำนวน 5,000 บาท เพื่อให้เยาวชนในพื้นที่ได้หันมาใส่ใจกีฬาไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด



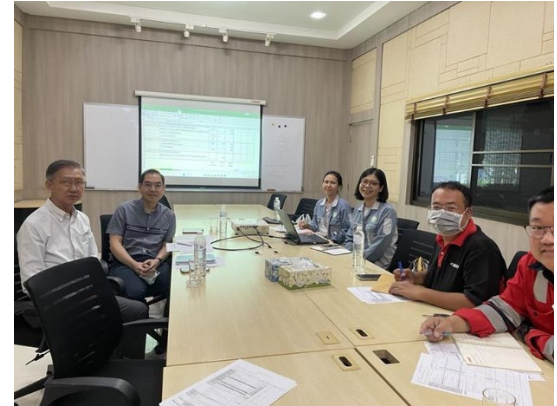
# กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน 2567

## ประชุมร่วมฯ กิจกรรมมหกรรมสุขภาพ 1/2567

พื้นที่ดำเนินการ	โรงโม่หินชุมเงินชุมทอง
วันที่ดำเนินการ	5 มิถุนายน 2567
งบประมาณ	-ไม่มี-
ผู้รับผิดชอบ	SCCC+ชุมเงินชุมทอง+SCG
ปัญหาและอุปสรรค	-ไม่มี-
การดำเนินการแก้ไข	-ไม่พบปัญหาและอุปสรรค-

### รายละเอียด:

บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ได้ประชุมร่วมกับผู้ประกอบการเหมืองแร่ในพื้นที่ตำบลกลางดง เพื่อหารือในการจัดกิจกรรมมหกรรมสุขภาพประจำปี 2567 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อตรวจเช็คแร่ย์ปอด ตรวจสุขภาพขั้นพื้นฐาน และตรวจระบบการได้ยิน ให้กับประชาชนที่อาศัยอยู่ใกล้กับพื้นที่เหมือง เพื่อเฝ้าระวังสุขภาพและเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ประกอบการเหมืองแร่กับประชาชนในพื้นที่



# กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน 2567

## ประชุมร่วมฯ กิจกรรมมหกรรมสุขภาพ 2/2567

พื้นที่ดำเนินการ	โรงโม่หินชุมเงินชุมทอง
วันที่ดำเนินการ	9 กรกฎาคม 2567
งบประมาณ	-ไม่มี-
ผู้รับผิดชอบ	SCCC+ชุมเงินชุมทอง+SCG
ปัญหาและอุปสรรค	-ไม่มี-
การดำเนินการแก้ไข	-ไม่พบปัญหาและอุปสรรค-

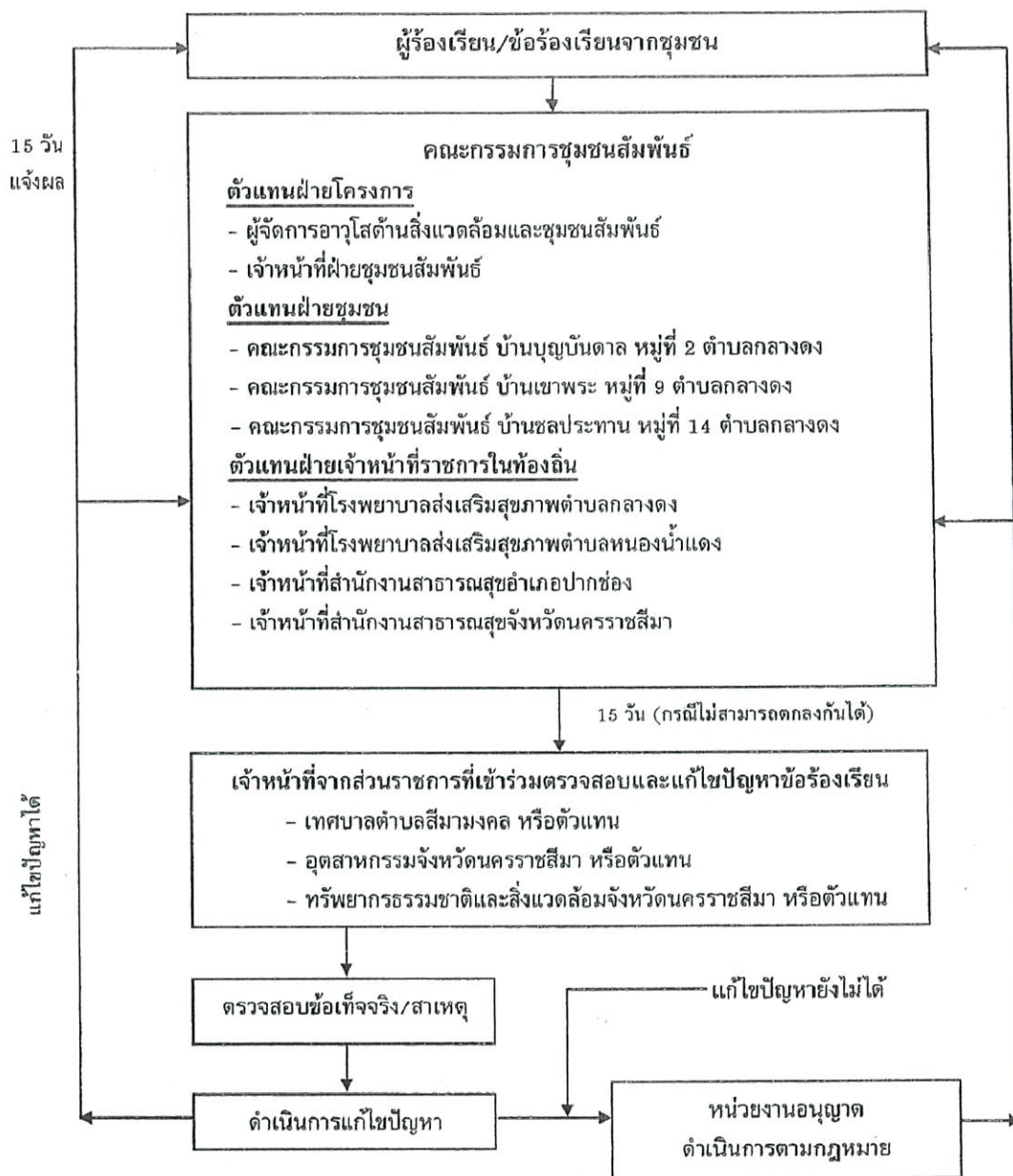
### รายละเอียด:

บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ได้ประชุมร่วมกับผู้ประกอบการเหมืองแร่ในพื้นที่ตำบลกลางดง เพื่อหารือในการจัดกิจกรรมมหกรรมสุขภาพประจำปี 2567 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อตรวจเช็คแร่ย์ปอด ตรวจสอบสุขภาพขั้นพื้นฐาน และตรวจระบบการได้ยิน ให้กับประชาชนที่อาศัยอยู่ใกล้กับพื้นที่เหมือง เพื่อเฝ้าระวังสุขภาพและเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ประกอบการเหมืองแร่กับประชาชนในพื้นที่



## ภาคผนวก ค-9

เอกสารแสดงขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อมีข้อร้องเรียน



รูปที่ 4-6 แผนผังแสดงขั้นตอนการตรวจสอบ และแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน

## ภาคผนวก ค-10

รายงานการบริหารจัดการกองทุนเพื่อระวังสุขภาพ

ที่ รสบ.020/2567

วันที่ 10 มกราคม 2567

เรื่อง นำส่งรายงานแผนและผลการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนเพื่อระงับสุขภาพ ประจำปี 2566 ของโครงการ  
เหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน) ในพื้นที่จังหวัด  
นครราชสีมา

เรียน อุตสาหกรรมจังหวัดนครราชสีมา

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานแผนและผลการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนเพื่อระงับสุขภาพฯ ประทานบัตร  
28810/15998 และ 28814/16000 ในพื้นที่ ต.กลางดง อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา จำนวน 1 เล่ม

ตามมาตรการฯ เห็นชอบ ที่กำหนดให้โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ของ  
บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน) ประทานบัตรหมายเลข 28810/15998, 28814/16000 ในพื้นที่ ต.กลางดง  
อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา จัดตั้งกองทุนเพื่อระงับสุขภาพ และดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบ  
หรือแนวทางปฏิบัติที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนด นั้น

บัดนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานแผนและผลการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนเพื่อระงับ  
สุขภาพ ประจำปี 2566 สำหรับโครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด  
(มหาชน) ในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงใคร่ขอส่งรายงานฉบับดังกล่าวมาเพื่อพิจารณาและ  
รับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรพงศ์ จงวุฒิเวศย์)

ผู้รับมอบอำนาจ ตามหนังสือเลขที่ SCCC\_P060/2566

ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2566

ที่ รสบ.021/2567

วันที่ 10 มกราคม 2567

เรื่อง นำส่งรายงานแผนและผลการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนเพื่อระงับสุขภาพ ประจำปี 2566 ของโครงการ  
เหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน) ในพื้นที่จังหวัด  
นครราชสีมา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เขต 6 นครราชสีมา

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานแผนและผลการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนเพื่อระงับสุขภาพฯ ประทานบัตร  
28810/15998 และ 28814/16000 ในพื้นที่ ต.กลางดง อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา จำนวน 1 เล่ม

ตามมาตรการฯ เห็นชอบ ที่กำหนดให้โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ของ  
บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน) ประทานบัตรหมายเลข 28810/15998, 28814/16000 ในพื้นที่ ต.กลางดง  
อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา จัดตั้งกองทุนเพื่อระงับสุขภาพ และดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบ  
หรือแนวทางปฏิบัติที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนด นั้น

บัดนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานแผนและผลการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนเพื่อระงับ  
สุขภาพ ประจำปี 2566 สำหรับโครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด  
(มหาชน) ในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงใคร่ขอส่งรายงานฉบับดังกล่าวมาเพื่อพิจารณาและ  
รับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรพงศ์ จงวุฒิเวศย์)

ผู้รับมอบอำนาจ ตามหนังสือเลขที่ SCCC\_P060/2566

ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2566

ที่ รสบ.022/2567

วันที่ 10 มกราคม 2567

เรื่อง นำส่งรายงานแผนและผลการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนเพื่อระงับสุขภาพ ประจำปี 2566 ของโครงการ  
เหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน) ในพื้นที่จังหวัด  
นครราชสีมา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานแผนและผลการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนเพื่อระงับสุขภาพฯ ประทานบัตร  
28810/15998 และ 28814/16000 ในพื้นที่ ต.กลางดง อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา จำนวน 1 เล่ม

ตามมาตรการฯ เห็นชอบ ที่กำหนดให้โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ของ  
บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน) ประทานบัตรหมายเลข 28810/15998, 28814/16000 ในพื้นที่ ต.กลางดง  
อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา จัดตั้งกองทุนเพื่อระงับสุขภาพ และดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบ  
หรือแนวทางปฏิบัติที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนด นั้น

บัดนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานแผนและผลการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนเพื่อระงับ  
สุขภาพ ประจำปี 2566 สำหรับโครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด  
(มหาชน) ในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงใคร่ขอส่งรายงานฉบับดังกล่าวมาเพื่อพิจารณาและ  
รับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรพงศ์ จงวุฒิเวศย์)

ผู้รับมอบอำนาจ ตามหนังสือเลขที่ SCCC\_P060/2566

ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2566

รายงานแผนและผลการดำเนินงาน  
บริหารจัดการกองทุน สำหรับโครงการเหมืองแร่



โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์

ประทานบัตร 28810/15998 (คำขอที่ 2/2551) และ 28814/16000 (คำขอที่ 6/2551)

พื้นที่ ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา



บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)

ประจำปี 2566

☐ ก่อนเปิดการทำเหมือง

☒ ครั้งที่ 1/2566 ✓

รายงานแผนและผลการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุน สำหรับโครงการเหมืองแร่

1. ข้อมูลประธานบัตร

ชื่อผู้ถือประธานบัตรบริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)เลขที่28810/15998 และ 28814/16000

ชนิดแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์

ที่ตั้งประธานบัตร	ตำบล	กลางดง	อำเภอ	ปากช่อง	จังหวัด	นครราชสีมา
อายุประธานบัตร	25	ปี	เริ่มตั้งแต่วันที่	19 กันยายน 2555	ถึงวันที่	18 กันยายน 2580
สถานภาพปัจจุบัน	<input type="checkbox"/> ขอเปิดการทำเหมือง	<input checked="" type="checkbox"/> เปิดการ	<input type="checkbox"/> หยุดการ	<input type="checkbox"/> ขอต่ออายุ		
สถานที่ติดต่อ	เลขที่ 99 หมู่ที่ 9 ตำบลทับทิมทอง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี รหัสไปรษณีย์ 18260					
โทรศัพท์	036-240930 ต่อ 4230		โทรสาร	-	E-Mail	-

2. เงื่อนไขการจัดตั้งกองทุน

☒ จัดตั้งกองทุนตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

☐ เงื่อนไขแบบท้ายประธานบัตร เพิ่มเติม กรณี

กองทุน	-	วงเงิน	-	บาท
เงื่อนไข	-			
กองทุน	-	วงเงิน	-	บาท
เงื่อนไข	-			
กองทุน	-	วงเงิน	-	บาท
เงื่อนไข	-			
กองทุน	-	วงเงิน	-	บาท
เงื่อนไข	-			

3. ผลการดำเนินงาน

3.1 คณะกรรมการมวลชลสัมพันธ

☒ ดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ (มีรายชื่อ อำนาจหน้าที่ ดังเอกสารแนบ 1)

☒ จัดทำระเบียบว่าด้วยการบริหารจัดการกองทุน (ดังเอกสารแนบ 2)

☐ ยังไม่ได้จัดตั้ง / จัดทำระเบียบ เหตุผล

3.2 การประชุมคณะกรรมการมวลชลสัมพันธ

☒ ดำเนินการแล้ว ประชุมครั้งที่ 1/2566 และ 2/2566 (ตามรายงานการประชุม ดังเอกสารแนบ 3)

☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ เหตุผล

(2)

### 3.3 การนำเงินเข้าบัญชีกองทุน

☒ ดำเนินการแล้ว (แสดงสำเนาสมุดบัญชีธนาคารดังเอกสารแนบ 4)

1) กองทุน กองทุนเพื่อระงับสุขภาพ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ในพื้นที่เทศบาลตำบลสีมามงคล  
ธนาคาร กรุงไทย สาขา กลางดง  
อัตราการผลิตแร่ - เมตริกตัน จำนวนเงิน 200,000.00 บาท

2) กองทุน -  
ธนาคาร - สาขา -  
อัตราการผลิตแร่ - เมตริกตัน จำนวนเงิน - บาท

3) กองทุน -  
ธนาคาร - สาขา -  
อัตราการผลิตแร่ - เมตริกตัน จำนวนเงิน - บาท

4) กองทุน -  
ธนาคาร - สาขา -  
อัตราการผลิตแร่ - เมตริกตัน จำนวนเงิน - บาท

☐ ยังไม่ได้เปิดบัญชี / นำเงินเข้าบัญชี เหตุผล -

### 3.4 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน (รายละเอียดและภาพถ่ายการจัดกิจกรรมดังเอกสารแนบ 5)

1) กิจกรรม การประชุมคณะกรรมการฯ / มหกรรมสุขภาพ3+1 / โครงการด้านสาธารณสุขปี 2566  
วันที่ - เดือน ม.ค.-ธ.ค. พ.ศ. 2566 สถานที่ พื้นที่ตำบลกลางดง  
ผู้เข้าร่วมโครงการ - คน ครอบคลุม จำนวน 5 หมู่บ้าน และ 3 หน่วยงานท้องถิ่น หมู่บ้าน  
ได้แก่ บ้านปางอโศก, บ้านบุญบันดาล, บ้านเขาพระ, บ้านชลประทาน, บ้านหนองน้ำแดง, โรงเรียนบุญบันดาลฯ, รพ.สต.กลางดง, เทศบาลสีมามงคล

2) งบประมาณในการดำเนินงาน 202,213.00 บาท (รายละเอียดค่าใช้จ่าย ตามเอกสารแนบ 6)

### 3.5 แผนการดำเนินงานในปีต่อไป (รายละเอียด ดังเอกสารแนบ 7)

กิจกรรม การประชุมคณะกรรมการฯ / มหกรรมสุขภาพ3+1 / โครงการด้านสาธารณสุขปี 2567  
งบประมาณ 236,000.00 บาท

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นายสุรพงศ์ จงวุฒิเวศย์)

รองประธาน คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ฯ

# เอกสารแนบ 1

---

สำเนาเอกสารการจัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์



## คำสั่ง

**บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) กิจการสระบุรี**  
**เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประทานบัตร 28810/15998 และ 28814/16000**  
**โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์**  
**ตั้งอยู่ที่ ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา**  
**(ฉบับปรับปรุง มิถุนายน 2566)**

ด้วย บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) ผู้ถือประทานบัตรที่ 28810/15998 และ 28814/16000 โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ตั้งอยู่ที่ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะจัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่ในการบริหารจัดการกองทุนเพื่อระงับสุขภาพของประชาชน ตามเงื่อนไขที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนดไว้ในมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านการสาธารณสุขสำหรับโครงการเหมืองแร่ และเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เรื่อง แนวทางการบริหารจัดการกองทุนเพื่อระงับสุขภาพสำหรับโครงการเหมืองแร่ ตามเงื่อนไขที่กำหนดในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) และรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (IEE)

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการกองทุนเพื่อระงับสุขภาพของประชาชนสามารถดำเนินการตามวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ ที่ต้องการส่งเสริมให้ภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะสำหรับการประกอบกิจการเหมืองแร่ อีกทั้งเพื่อให้บริษัทฯ และชุมชนสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประทานบัตรที่ 28810/15998 และ 28814/16000 โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ตั้งอยู่ที่ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

### องค์ประกอบคณะกรรมการ

#### คณะที่ปรึกษา

1. ผู้อำนวยการโรงเรียนบุญบันดาภิธานุสรณ์
2. นายกเทศมนตรีเทศบาลสี่มางค
3. กำนันตำบลกลางดง
4. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลกลางดง

#### คณะกรรมการ

- |   |                      |
|---|----------------------|
| 1. ผู้จัดการอาวุโส-Plant External Relations & Planning            | ประธานคณะกรรมการฯ    |
| 2. ผู้จัดการส่วนผลิตหินเชลและวัตถุดิบภายนอก บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง | รองประธานคณะกรรมการฯ |
| 3. ผู้จัดการส่วนชุมชนสัมพันธ์ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง               | กรรมการ              |

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 4. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านปางอโคก                         | กรรมการ             |
| 5. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดาล                       | กรรมการ             |
| 6. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ                          | กรรมการ             |
| 7. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน                       | กรรมการ             |
| 8. อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน (อสม.) หมู่ที่ 1 บ้านปางอโคก   | กรรมการ             |
| 9. อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน (อสม.) หมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดาล | กรรมการ             |
| 10. อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน (อสม.) หมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ   | กรรมการ             |
| 11. อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน (อสม.) 14 บ้านชลประทาน        | กรรมการ             |
| 12. Production Operator บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง                | กรรมการและเลขานุการ |

**ให้คณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้**

1. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานและงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมหรือโครงการเฝ้าระวังสุขภาพ และการเบิกจ่ายงบประมาณจากกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพฯ ของโครงการฯ ตามระเบียบการบริหารจัดการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพสำหรับโครงการเหมืองแร่ ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
  2. ตรวจสอบและให้ข้อคิดเห็นผลการดำเนินงานกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพของประชาชน ก่อนนำเสนอผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ
  3. ตรวจสอบและพิจารณาแก้ไขปัญหาที่ประชาชนร้องเรียนว่าได้รับผลกระทบจากการประกอบกิจการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ของบริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) ซึ่งตั้งอยู่ที่ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
  4. พิจารณาให้ความเห็นชอบระเบียบกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพของประชาชน ประทานบัตร 2 แปลง เพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ รวมทั้งการแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามเบิกจ่ายงบประมาณกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพของประชาชน
  5. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ.2566

(ลงชื่อ).....

(นายเชเรอฟิน พอล บุญญา)

รองประธานอาวุโส กิจการสระบุรี

บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)



รสบ.152/2566.

วันที่ 7 กรกฎาคม 2566.

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ประธานบัตร 28810/15998 และ 28814/16000 โครงการ  
เหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) ฉบับปรับปรุง  
มิถุนายน 2566.

เรียน คณะกรรมการมวชนสัมพันธ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ประธานบัตร 28810/15998 และ 28814/16000.  
โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)  
ฉบับปรับปรุง มิถุนายน 2566 จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) ผู้ถือประธานบัตร โครงการเหมืองแร่  
ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ประธานบัตร 28810/15998, 28814/16000 ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ 2 ตำบลกลางดง อำเภอ  
ปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา ได้จัดตั้งคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ตามประกาศคำสั่งฯ ฉบับปรับปรุง มิถุนายน  
2563 เพื่อทำหน้าที่ในการบริหารจัดการกองทุนเพื่อระงับสุขภาพชุมชน ตามเงื่อนไขที่สำนักงานนโยบายและแผน  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กำหนดไว้ในมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านการ  
สาธารณสุขสำหรับโครงการเหมืองแร่ และเพื่อให้เป็นไปตามประกาศกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่  
เรื่อง แนวทางการบริหารจัดการกองทุนเพื่อระงับสุขภาพสำหรับโครงการเหมืองแร่ พ.ศ.2559

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างภายในจึงได้ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ  
มวชนสัมพันธ์ ประธานบัตร 28810/15998 และ 28814/16000 โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์  
บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยให้คงองค์ประกอบของ  
คณะกรรมการและอำนาจหน้าที่ตามเดิม ทั้งนี้ให้ยกเลิกประกาศคำสั่งฯ ฉบับก่อนหน้า และใช้ประกาศคำสั่งฯ นี้  
แทนนับจากวันประกาศใช้ โดยมีรายละเอียดคำสั่งตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิบูลย์ แซ่ลือ)

ประธานคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ประธานบัตร 28810/15998 และ 28814/16000

โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์

บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)

บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)  
โรงงานสระบุรี  
219 หมู่ 5 ถ.มิตรภาพ ต.ทับกวาง อ.แก่งคอย  
จ.สระบุรี 18260  
โทรศัพท์ : 036-240-930 โทรสาร : 036-329-955  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : 0 1075 36001 34 6 (โรงงานสระบุรี)

SIAM CITY CEMENT PUBLIC COMPANY LIMITED  
Saraburi Plant  
219 Moo 5, Mitraparp Road, Tabkwang, Kaengkhoei, Saraburi 18260  
Tel: (6636) 240-930 Fax: (6636) 329-955  
www.siamcitycement.com  
Tax ID. : 0 1075 36001 34 6 (Saraburi Plant)

## เอกสารแนบ 2

สำเนาระเบียบว่าด้วยการบริหารจัดการกองทุน



ระเบียบคณะกรรมการบริหาร

"กองทุนเพื่อระงับสุขภาพชุมชน บมจ. ปุนชีเมนต์นครหลวง ในพื้นที่เทศบาลตำบลสีมามงคล"

โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์

บริษัท ปุนชีเมนต์นครหลวง จำกัด(มหาชน)

(ฉบับปรับปรุง กุมภาพันธ์ 2563)

### คำปรารภ

บริษัท ปุนชีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) ผู้ถือประทานบัตรที่ 28810/15998 และ 28814/16000 โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ตั้งอยู่ที่ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา ได้จัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่ในการบริหารจัดการกองทุนเพื่อระงับสุขภาพของประชาชนฯ ตามเงื่อนไขที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนดไว้ในมาตรการป้องกันและแก้ไขป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านการสาธารณสุขสำหรับโครงการเหมืองแร่ และเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เรื่องแนวทางการบริหารจัดการกองทุนเพื่อระงับสุขภาพสำหรับโครงการเหมืองแร่ ตามเงื่อนไขที่กำหนดในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) และรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (IEE)

กองทุนเพื่อระงับสุขภาพชุมชน มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อระงับสุขภาพประชาชนในพื้นที่รอบ ๆ เหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ตามระเบียบหรือแนวทางปฏิบัติของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ดังกล่าว บริษัทฯ จึงกำหนดระเบียบเพื่อใช้ในการจัดตั้งกองทุนเพื่อระงับสุขภาพชุมชน โดยมีคณะกรรมการในการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการที่เกี่ยวข้องกับการระงับสุขภาพประชาชนโดยรอบพื้นที่เหมืองในรัศมีไม่ต่ำกว่า 1 กิโลเมตร

กอรปกับ บริษัท ฯ มีความปรารถนาอันดีที่จะสนับสนุนการพัฒนาชุมชนในพื้นที่รอบ ๆ เขตประทานบัตร อันเป็นสถานที่ตั้งเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ โดยเปิดโอกาสให้ชุมชน หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องและบริษัท ฯ เข้ามามีส่วนร่วมตามหลักไตรภาคี สนับสนุนให้ชุมชนมีสิทธิมีเสียงอย่างเต็มที่ในการเสนอโครงการที่ชุมชนต้องการให้มีความสำคัญในลำดับต้น ๆ นอกเหนือไปจากกิจกรรมที่ดำเนินงานช่วยเหลือสังคมต่อกลุ่มอื่น ๆ โดยหวังว่าชุมชนในพื้นที่รอบ ๆ เหมือง ฯ จะมีการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้รับการสนับสนุนดูแลจากภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งมีช่องทางในการสร้างความเข้าใจอันดีร่วมกัน

เพื่อให้การจัดตั้งกองทุนเพื่อระงับสุขภาพชุมชน โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บมจ. ปุนชีเมนต์นครหลวง มีวิธีปฏิบัติที่ชัดเจน จึงกำหนดระเบียบการบริหารจัดการกองทุน ฯ ดังกล่าว ตามแนวทางปฏิบัติของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ดังต่อไปนี้

หมวดที่ 1  
บททั่วไป

ข้อ 1 ระเบียบนี้ เรียกว่า ระเบียบคณะกรรมการบริหาร "กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพชุมชน โครงการเมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 สำนักงานกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพชุมชน ฯ มีที่ทำการอยู่ที่ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) กิจการสระบุรี เลขที่ 99,219,301 หมู่ที่ 9,5,5 ถนนมิตรภาพ ตำบลทับกวาง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

"กองทุน" หมายถึง กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพชุมชน โครงการเมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง

"คณะกรรมการ" หมายถึง คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ทำหน้าที่บริหารจัดการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพชุมชน โครงการเมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง

"กรรมการผู้แทน บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง" หมายถึง บุคคลที่ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง เสนอชื่อให้เป็นกรรมการ อย่างน้อย จำนวน 4 คน

"คณะปรึกษา" หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียนบุญวันดาวิทยานุสรณ์, นายกเทศมนตรีเทศบาลสีมามงคล, กำนันตำบลกลางดง และ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลกลางดง

"ประธาน" หมายถึง ประธานคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ที่ได้รับการแต่งตั้งโดย บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง

"รองประธาน" หมายถึง รองประธานกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ที่ได้รับการแต่งตั้งโดย บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง

"เลขานุการ" หมายถึง กรรมการที่ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง แต่งตั้งให้ทำหน้าที่เลขานุการในการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบนี้

"รายได้" หมายถึง

(1) เงินงบประมาณจัดสรรจาก บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ตามเงื่อนไขมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของประธานบัตร 28810/15998 และ 28814/16000 จำนวน 2 แปลง ที่ตั้งอยู่ที่ ตำบลกลางดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา กำหนดให้จัดสรรงบประมาณเข้ากองทุนดังกล่าว ปีละ 100,000 บาท/แปลง (หนึ่งแสนบาท)ต่อแปลง รวม 2 แปลง เป็นเงินงบประมาณ 200,000 บาท/ปี (สองแสนบาท)ต่อปี จนกว่าใบอนุญาตประธานบัตรเมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ในพื้นที่จะสิ้นสุด เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเป็นเหตุสุดวิสัย ที่ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ไม่ต้องรับภาระตามข้อผูกพันเรื่องการสมทบเงิน

ก.) กรณีที่ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ประสบปัญหาทางการเงินเพื่อการดำเนินงานหรือมีผลประกอบการขาดทุน

ข.) กรณีที่เกิดเหตุการณ์ซึ่งเป็นเหตุทำให้ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ไม่สามารถประกอบกิจการได้ตามปกติ

ค.) กรณีมีกฎหมายบัญญัติในภายหลัง กำหนดให้ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ยกเลิกการจัดตั้งกองทุนนี้

ง.) ในระยะเวลาทุกปี บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง จะพิจารณาร่วมกับคณะกรรมการเพื่อทบทวนการดำเนินงานกองทุน ฯ ว่าตรงตามวัตถุประสงค์หรือไม่ หากการดำเนินการตรงตามวัตถุประสงค์ ก็จะยืนยันข้อผูกพันเรื่องการสมทบเงินปีละ 1 ปี จนกว่าประธานบัตรจะสิ้นสุด

จ.) หนี้หรือภาระผูกพันใด ๆ ตามที่คณะกรรมการได้กระทำหรือดเนิน ตามมติที่ประชุม อันเนื่องจากการดำเนินงานของกองทุน ฯ ตามที่ระเบียบนี้ได้กำหนดไว้

- (2) ดอกผล หรือ ผลประโยชน์ใด ๆ ที่เกิดจากเงินหรือทรัพย์สินของกองทุน
- (3) รายรับอื่นๆ

## หมวดที่ 2 วัตถุประสงค์ของกองทุนฯ

ข้อ 5 กองทุน ฯ นี้มีวัตถุประสงค์

- (1) เพื่อจัดสรรเงินงบประมาณในการเฝ้าระวังสุขภาพ และ/หรือ ตรวจสอบสุขภาพที่เกี่ยวข้อง อันเป็นผลมาจากกิจกรรมการทำเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์
- (2) เพื่อสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมการจัดบริการด้านสาธารณสุข แก่หน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่หน่วยงานบริการการแพทย์ทางเลือก โดยเน้นการส่งเสริมสุขภาพ การเฝ้าระวังสุขภาพ การป้องกันโรค การฟื้นฟูสุขภาพ การรักษาพยาบาลเบื้องต้น ที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิตของประชาชนโดยรอบพื้นที่ทำเหมืองในรัศมีไม่ต่ำกว่า 1 กิโลเมตร ทั้งนี้ ต้องไม่รวมถึงการศึกษาดูงานของบุคลากรหรือประชาชนที่เกี่ยวข้อง
- (3) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนที่มีความเสี่ยงสูงในพื้นที่ ได้สามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

## หมวดที่ 3 คณะกรรมการ

ข้อ 6 องค์ประกอบของคณะกรรมการ

ให้องค์ประกอบของคณะกรรมการ มีจำนวน 16 คน ซึ่งแต่งตั้งโดย บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ตามประกาศการแต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประกอบด้วย

- |   |            |
|---|------------|
| (1) คณะกรรมการ                          | จำนวน 8 คน |
| (2) กรรมการผู้แทน บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง | จำนวน 4 คน |
| (3) คณะที่ปรึกษา                        | จำนวน 4 คน |

ข้อ 7 คณะกรรมการ

ประกอบด้วย ผู้ใหญ่บ้าน อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม) หมู่ที่ 1, 2, 9 และ 14 รวม 8 คน

ข้อ 8 คณะที่ปรึกษา

ประกอบไปด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียนบุญบันดาวิทยานุสรณ์, นายกเทศมนตรีเทศบาลสีมามงคล, กำนันตำบลกลางดง, ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลกลางดง รวม 4 คน

ข้อ 9 การเสนอชื่อบุคคล จำนวน 4 คน

ให้ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวงเสนอชื่อบุคคล จำนวน 4 คน เป็นกรรมการผู้แทน บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการฯ, รองประธานกรรมการฯ, กรรมการ และเลขานุการฯ

ข้อ 10 วาระการดำรงตำแหน่ง

ให้กรรมการมีวาระในการดำรงตำแหน่ง นับตั้งแต่วันที่ได้รับการประกาศแต่งตั้ง จนกว่าจะหมดวาระในการดำรงตำแหน่งตามที่ทางราชการกำหนด ยกเว้นกรรมการในข้อ 6(2)

ข้อ 11 เมื่อกรรมการครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งตาม ข้อ 12 หากยังมิได้แต่งตั้ง ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นอยู่ในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่ากรรมการซึ่งได้รับการแต่งตั้งคนใหม่จะเข้ารับหน้าที่แต่ต้องไม่เกินสี่สิบห้า (45) วัน นับตั้งแต่วันที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ตามข้อ 6(1) และ (3) เช่น ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่อื่น ให้ดำเนินการแต่งตั้งกรรมการประเภทเดียวกันที่มาแทน ภายในสี่สิบห้า (45) วัน นับตั้งแต่วันที่กรรมการนั้นว่างลง

ข้อ 12 นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระ กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(1) คณะกรรมการมีมติสองในสามให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่อง หรือไม่สุจริตต่อหน้าที่ หรือ หย่อนความสามารถ

#### หมวดที่ 4 อำนาจหน้าที่

ข้อ 13 ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) กำหนดนโยบายการบริหารกองทุนและกำกับดูแลการดำเนินงานของกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนด

(2) จัดทำระเบียบวาระเกี่ยวกับการบริหารและการจัดการการเงิน การพัสดุ และทรัพย์สินของกองทุน รวมทั้งการบัญชีภายใต้วัตถุประสงค์ของกองทุน ตามข้อ 5

(3) กำหนดระเบียบวาระเกี่ยวกับการประชุมและปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

(4) พิจารณาสำรวจความต้องการของชุมชนและจัดให้มีการทำแผนการเฝ้าระวังสุขภาพของชุมชน

(5) อนุมัติแผนงานการเฝ้าระวังสุขภาพของชุมชน

(6) สร้างเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างชุมชนในพื้นที่กับ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง และประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

(7) มติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงระเบียบนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการในเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนคณะกรรมการทั้งหมด

ข้อ 14 คณะที่ปรึกษา

มีหน้าที่พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานการเฝ้าระวังสุขภาพ โครงการเฝ้าระวังสุขภาพของประชาชนโดยรอบที่ตั้งโครงการ ฯ การบริหารเงินกองทุนและการกำกับดูแลกิจการของกองทุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดและประเมินผลการดำเนินงานตามรายงานการประชุมอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

ข้อ 15 กรณีที่มีปัญหาและไม่อาจปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัยตัดสิน

ข้อ 16 ประธานมีหน้าที่

(1) เป็นประธานการประชุมของคณะกรรมการและควบคุมการประชุมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(2) ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของคณะกรรมการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามอำนาจหน้าที่แนวนโยบายของคณะกรรมการและตามระเบียบนี้

(3) เป็นตัวแทนของคณะกรรมการในการติดต่อกับบุคคลภายนอกและทำนิติกรรมใด ๆ ของกองทุนภายใต้ความเห็นชอบของมติที่ประชุมของคณะกรรมการโดยประธานกรรมการมีอำนาจ

- (ก) เป็นผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการ
- (ข) มอบอำนาจเป็นหนังสือให้บุคคลหนึ่งบุคคลใดที่คณะกรรมการเห็นสมควรทำการแทน
- (ค) ปฏิบัติการอื่นตามระเบียบและมติของคณะกรรมการ

ข้อ 17 รองประธานมีหน้าที่กระทำการแทนประธานในกรณีที่ประธานไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้โดยได้รับมอบหมายจากประธาน

ข้อ 18 เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่

- (1) ติดต่อประสานงานทั่วไปของคณะกรรมการ
- (2) นัดประชุมคณะกรรมการตามข้อกำหนดในระเบียบ หรือตามคำสั่งของประธานคณะกรรมการ
- (3) จัดทำรายงานการประชุม ตลอดจนรายงานการปฏิบัติการของกองทุน
- (4) ดูแลรักษาจัดระบบเอกสาร และรายงานการประชุมของคณะกรรมการให้เรียบร้อยอยู่เสมอ
- (5) เสนอรายงานการดำเนินงานรวมถึงบัญชีของกองทุนให้คณะกรรมการพิจารณาเพื่อการติดตามประเมินผล
- (6) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมายให้ดำเนินงานภายใต้ระเบียบหรือมติของคณะกรรมการ
- (7) จัดทำบัญชีกองทุน
- (8) ควบคุมดูแล บริหารการเงินและทรัพย์สินของกองทุน
- (9) รายงานสถานะทางการเงินให้คณะกรรมการได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอและทันกาล
- (10) จัดทำเอกสารทางการเงิน พร้อมทั้งจัดเก็บเอกสารทางการเงิน บัญชี ดูแลรักษาและจัดระบบเอกสารทางการเงิน บัญชีต่าง ๆ ให้เรียบร้อยปลอดภัยอยู่เสมอ
- (11) จัดทำรายงานทางการเงิน เสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาเพื่อนำเสนอคณะกรรมการติดตามประเมินผล

## หมวดที่ 5

### การประชุม

ข้อ 19 ให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง โดยประธานมีอำนาจในการเรียกประชุมวันแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ให้ประธานเรียกประชุมคณะกรรมการได้ตามความเหมาะสม

ข้อ 20 ให้คณะกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งสามารถเข้าชื่อกันเสนอให้ประธานเรียกประชุมได้

ข้อ 21 การประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะถือว่าเป็นองค์ประชุม

ข้อ 22 ถ้าประธานหรือรองประธานไม่อยู่ในที่ประชุมให้ที่ประชุมพิจารณาคัดเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม

ข้อ 23 การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุม ให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการหนึ่งคนให้มีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนนถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงชี้ขาดการออกเสียงลงคะแนนของคณะกรรมการให้ออกเสียงโดยวิธีแสดงตนเพื่อให้สามารถระบุชื่อและความเห็นของผู้ไม่เห็นด้วยลงไป ในรายงานการประชุมได้

ข้อ 24 กรณีที่มีผู้แทนเข้าประชุมในนามกรรมการ ให้ผู้แทนสามารถลงคะแนนเสียงแทนกรรมการท่านนั้นได้

ข้อ 25 ให้เลขานุการ มีหน้าที่บันทึกการออกเสียงของกรรมการเป็นรายบุคคลในกรณีการออกเสียงโดยการ แสดงตนและกรณี กรรมการใดคัดค้าน ต้องบันทึกเหตุผลด้วย รวมทั้งต้องบันทึกผลรวมการลงคะแนนเสียงของวาระนั้น ๆ ในรายงานการประชุม

ข้อ 26 คณะกรรมการมีสิทธิที่จะนำบุคคลภายนอกเข้าร่วมประชุมเพื่อการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของคณะกรรมการ โดยต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม และต้องได้รับอนุมัติจากประธานก่อนทุกครั้ง

ข้อ 27 ให้เลขานุการเตรียมหนังสือเชิญประชุมให้ประธานกรรมการลงนามโดยหนังสือเชิญประชุมจะต้องระบุวาระให้ชัดเจน ตามระเบียบข้อ 29 และส่งให้กรรมการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน กรณีมีวาระฉุกเฉินที่ไม่ระบุในหนังสือเชิญประชุมต้องได้รับมติจากคณะกรรมการไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการที่เข้าร่วมประชุมจึงจะพิจารณาได้

ข้อ 28 ให้เลขานุการมีหน้าที่เตรียมการประชุมบันทึกการประชุมจัดทำรายงานการประชุมตามหัวข้อที่กำหนดในหมวดนี้และปฏิบัติการอื่นใดตามที่ประธานกรรมการมอบหมายหรือตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ 29 การประชุมทุกครั้งให้ประกอบด้วย 7 วาระ

- (1) ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ
- (2) ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
- (3) ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ
- (4) ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องผลการดำเนินงานของกองทุนและติดตามผลงานโครงการที่อนุมัติไปแล้ว
- (5) ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องพิจารณา
- (6) ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องบัญชีและการเงิน
- (7) ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ข้อ 30 ค่าใช้จ่ายในการประชุมของคณะกรรมการให้กำหนดดังนี้

- (1) เบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการ
  - (ก) คณะกรรมการครั้งละ 500 บาท (ยกเว้นคณะกรรมการข้อ 6 (2))
  - (ข) คณะที่ปรึกษา ครั้งละ 500 บาท
  - (ค) ผู้แทนกรรมการ ผู้แทนคณะที่ปรึกษาที่ได้รับมอบหมายให้รับเบี้ยประชุมเสมือนกรรมการและที่ปรึกษา
- (2) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการประชุม อาทิ เป็นค่าเช่าห้องประชุม ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าติดต่อประสานงาน ฯลฯ ให้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริงตามหลักฐานทางการเงิน เช่น ใบสำคัญรับเงิน ใบเสร็จรับเงิน หรือตามที่คณะกรรมการกำหนด

## หมวดที่ 6

### กรอบการใช้เงินกองทุน

ข้อ 31 เงินรายได้ของกองทุนที่ได้รับจัดสรร ให้หักไว้เพื่อค่าใช้จ่ายตามข้อ 30 แต่ไม่เกินร้อยละ 20 ของเงินรายได้ทั้งหมด

ข้อ 32 เงินรายได้หลังจากหักค่าใช้จ่ายตามข้อ 30 และ ข้อ 31 แล้ว ให้จัดสรรเพื่อกิจกรรมดังต่อไปนี้

(ก.) ดำเนินกิจกรรม ตรวจเอกซเรย์ปอด สมรรถนะปอด การจัดทำแผนที่ชุมชนเพื่อเชื่อมโยงกับข้อมูลด้านสุขภาพ โครงการที่เกี่ยวข้องกับการเฝ้าระวังสุขภาพของประชาชนในชุมชนโดยรอบพื้นที่เมืองแร่ ในรัศมีไม่ต่ำกว่า 1 กิโลเมตร ทั้งนี้ต้องไม่รวมถึงการศึกษาดูงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง โดยการเบิกจ่ายเงินจะต้องแต่งตั้งกรรมการจากผู้แทนด้านสาธารณสุข เป็นผู้ร่วมลงชื่อกับกรรมการอื่นตามที่คณะกรรมการแต่งตั้งเป็นผู้มีสิทธิเบิกจ่ายเงินกองทุน

- (ข.) อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 33 ห้ามไม่ให้ใช้เงินกองทุนในการดำเนินงานที่ซ้ำซ้อน หรืองานที่มีแผนการดำเนินงานอยู่แล้วของหน่วยงานราชการ องค์การปกครองท้องถิ่นและการดำเนินการของ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง เว้นแต่กรรมการพิจารณาและเห็นชอบเป็นอย่างอื่นโดยให้เลขานุการ เป็นผู้ประสานงานในการตรวจสอบโครงการที่กรรมการภาคประชาชนเสนอในแผนงานประจำปี

ข้อ 34 ห้ามไม่ให้คณะกรรมการ ดำเนินการก่อนนี้ใด ๆ ในนามกองทุนเพื่อสวัสดิภาพชุมชนทั้งสิ้น ให้ดำเนินงานตามรายรับที่ได้รับเข้ากองทุนเป็นประจำเท่านั้น

#### หมวดที่ 7

##### การเสนอ การพิจารณาอนุมัติโครงการ และงบประมาณ

ข้อ 35 กรรมการมีหน้าที่สำรวจความต้องการของชุมชนในพื้นที่ เป็นประจำและต่อเนื่องและนำเสนอผลการสำรวจนั้นแก่คณะกรรมการให้รับทราบ

ข้อ 36 กรรมการทุกคนมีสิทธิในการเสนอโครงการต่าง ๆ พร้อมงบประมาณ ตามที่ระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของกองทุนเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณา

ข้อ 37 คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการผู้แทน บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ทำหน้าที่รวบรวมและจัดทำแผนการตรวจสอบสภาพชุมชน โดยการรวบรวมโครงการเสนอเข้ามายังคณะกรรมการ เสนอเป็นแผนงานประจำปีเพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาภายในเดือนพฤศจิกายนก่อนหน้ารอบระยะเวลาบัญชีใหม่และเมื่อพิจารณาอนุมัติแล้วให้ดำเนินการจัดทำแผนงานประจำปีเพื่อดำเนินการต่อไป

ข้อ 38 ในกรณีมีโครงการเร่งด่วนที่มีความจำเป็นเสนอเข้ามา ให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติได้โดยไม่ต้องรอบรรจุในแผนงานประจำปี ทั้งนี้ วาระการประชุมโครงการเร่งด่วนต้องปฏิบัติตามระเบียบนี้ และเมื่อโครงการเร่งด่วนดังกล่าวได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการแล้วต้องดำเนินการเพิ่มเติมแผนงานประจำปี ตามข้อ 37

ข้อ 39 การแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนงานประจำปีให้คณะกรรมการที่ต้องการเปลี่ยนแปลง เสนอเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านประธานผู้แทน บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง เพื่อเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการต่อไป

ข้อ 40 รอบปีของแผนงานประจำปีให้ยึดรอบปีปฏิทิน คือ เริ่มต้นในเดือนมกราคมและสิ้นสุดในเดือนธันวาคม เว้นแต่แผนงานปีแรกของการเริ่มต้นกองทุนฯ แผนงานอาจรวมกับแผนงานประจำปีถัดไปได้

ข้อ 41 ประธาน มีหน้าที่มอบหมายให้กรรมการรับผิดชอบในการนำแผนงาน หรือโครงการไปปฏิบัติให้ได้ผลสำเร็จตามแผนงานนั้น ๆ และติดตามผู้ที่ได้รับมอบหมายมารายงานความก้าวหน้า ของการดำเนินงานตามโครงการหรือแผนงานแก่คณะกรรมการเป็นระยะ ๆ และสรุปผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการทราบเมื่อโครงการหรือแผนงานนั้น ๆ ดำเนินการแล้วเสร็จ

#### หมวดที่ 8

##### การควบคุมการดำเนินงานตามแผนงาน หรือโครงการ

ข้อ 42 ให้คณะกรรมการและคณะที่ปรึกษาติดตามและประเมินผลการดำเนินงานหรือโครงการติดตามแผนงานหรือโครงการติดตามการดำเนินงานและจัดทำรายงานประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานหรือโครงการเสนอต่อคณะกรรมการทุกแผนงานและทุกโครงการ

ข้อ 43 กรณีเกิดข้อขัดแย้งหรือข้อพิพาทในการดำเนินงานตามโครงการหรือแผนงานให้คณะกรรมการดำเนินการประชุม เพื่อทำข้อยุติและมอบหมายให้กรรมการท่านหนึ่งท่านใดหรือหลายท่านดำเนินการตามมติของคณะกรรมการ เพื่อแก้ไขและยุติข้อขัดแย้งหรือข้อพิพาทนั้นโดยเร็ว

ข้อ 44 กรณีมีข้อร้องเรียน เรื่องการทุจริตเกี่ยวกับการใช้เงินของกองทุนไม่ว่าจะโดยวาจาหรือหนังสือร้องเรียนให้ประธาน แต่งตั้งกรรมการขึ้นเพื่อตรวจสอบการทุจริตตามข้อร้องเรียนนั้นโดยเร็วและสรุปผลเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไปภายในรอบการประชุมครั้งต่อไป

ข้อ 45 ประธานมีหน้าที่สรุปและรวบรวมรายงานผลการดำเนินงานตามแผนเฝ้าระวังสุขภาพประชาชนและสำเนาบัญชีธนาคารแสดงงบฐานะทางการเงินของกองทุน เสนอต่อคณะกรรมการผู้แทน บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง เป็นประจำทุก ๆ ปี เมื่อมีการดำเนินงานตามแผนงานปีนั้น ๆ เรียบร้อยแล้ว แต่ไม่เกินเดือนกุมภาพันธ์ ของทุกปี เพื่อนำส่งให้สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครราชสีมา สำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เขต 6 จังหวัดนครราชสีมา หรือกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา

#### หมวดที่ 9

##### การประชาสัมพันธ์ และการเสริมสร้างความเข้าใจอันดีต่อชุมชนในพื้นที่

ข้อ 46 กรรมการภาคประชาชนมีหน้าที่เสนอแผนงานการประชาสัมพันธ์ ประจำปีต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาโดยมีเป้าหมายให้ประชาชนในพื้นที่ทราบถึงการดำเนินงานการใช้งบประมาณและอื่น ๆ ของกองทุน ฯ อย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง

ข้อ 47 กรรมการผู้แทน บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง มีหน้าที่ในการเสนอแผนงาน การสร้างเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างชุมชนในพื้นที่ต่อคณะกรรมการพิจารณา

ข้อ 48 ให้บรรจุแผนงานตามข้อ 46 และข้อ 47 ลงในแผนงานประจำปี ทุกปีและมีการติดตามประเมินผลโดยกรรมการติดตามและประเมินผล เช่นเดียวกับแผนงานและโครงการอื่นๆ

#### หมวดที่ 10

##### การบริหารรายได้

ข้อ 49 ในการรับเงินทุกประเภทให้เลขานุการออกใบรับเงินไว้เป็นหลักฐาน ตามแบบใบรับเงินที่กำหนดไว้ท้ายระเบียบนี้ โดยมีเลขที่ใบรับเงินเรียงลำดับไว้ทุกฉบับ และมีทะเบียนควบคุมใบรับเงินและหลักฐานการเบิกใบรับเงินที่สามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งให้มีสำเนาใบรับเงินไว้เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบด้วย

ข้อ 50 เงินรายได้ที่กองทุนได้รับให้นำฝากธนาคาร หรือสถาบันการเงินตามที่คณะกรรมการกำหนดในวันนั้นหรืออย่างช้าในวันทำการถัดไปหรือให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการ

ข้อ 51 ให้เลขานุการ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากประธานเก็บรักษาเงินสดไว้ในมือเป็นเงินสดย่อยเพื่อสำรอง จ่ายได้ไม่เกิน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) โดยไม่นับเงินสดซึ่งเบิกมาเพื่อจ่ายเฉพาะกิจเป็นคราว ๆ ไป ในกรณีจำเป็นต้องเก็บเงินไว้สำรองจ่ายสูงกว่าวงเงินข้างต้น ให้กระทำการโดยการอนุมัติของประธานหรือกรรมการผู้ได้รับมอบอำนาจให้ทำหน้าที่แทน และให้รายงานคณะกรรมการเพื่อทราบในการประชุมครั้งต่อไป

## หมวดที่ 11

### การเงิน

ข้อ 52 ให้คณะกรรมการเปิดบัญชีธนาคารหรือสถาบันการเงินตามที่คณะกรรมการกำหนดในนามคณะกรรมการ "กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพชุมชน" บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง

ข้อ 53 ให้คณะกรรมการแต่งตั้งตัวแทนคณะกรรมการ จำนวน 2 คน โดยมาจาก คณะกรรมการหนึ่งคนและผู้แทน บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง อีกหนึ่งคน เป็นผู้ลงลายมือชื่อร่วมกับคณะที่ปรึกษาที่ได้รับการเสนอชื่ออีก 1 คน ในการเบิกจ่ายเงินจากบัญชีตาม

ข้อ 54 การเบิกจ่ายเงินทุกครั้ง ต้องผ่านการแจ้งและอนุมัติจากคณะกรรมการในการประชุมก่อนทุกครั้ง เมื่อที่ประชุมอนุมัติแล้ว ให้เลขานุการทำใบสำคัญจ่ายตามแบบใบสำคัญจ่ายที่กำหนดไว้ท้ายระเบียบนี้และลงรายละเอียดการเบิกจ่ายตามที่ที่ประชุมอนุมัติแล้วให้ประธานตรวจสอบและลงนามในใบสำคัญจ่ายก่อนส่งให้กรรมการตามข้อ 53 ลงชื่อเพื่อจ่ายเงิน

ข้อ 55 กรรมการตามข้อ 53 มีสิทธิที่จะปฏิเสธการลงลายมือชื่อในเช็ค ถ้ามีเหตุสงสัยหรือตรวจสอบแล้วปรากฏว่าลายมือชื่อของผู้อนุมัติจ่ายเงินไม่ตรงตามที่คณะกรรมการได้มีมติอนุมัติ โดยให้ส่งกลับไปยังเลขานุการตรวจสอบและชี้แจงเพื่อดำเนินการต่อไป

ข้อ 56 กรณีเงินสดย่อย ตามข้อ 52 ให้เป็นอำนาจอนุมัติของประธานหรือกรรมการผู้ได้รับมอบอำนาจโดยไม่ต้องผ่านมติจากที่ประชุม

## หมวดที่ 12

### การบริหารรายจ่าย

ข้อ 57 การส่งจ่ายเงินให้กระทำโดยเฉพาะเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของกองทุนตามวัตถุประสงค์ของกองทุนที่ระบุไว้ในระเบียบนี้และกระทำภายในอำนาจการส่งจ่ายเงินตามระเบียบนี้

ข้อ 58 การจ่ายเงิน ให้จ่ายเป็นเงินสดโดยจะต้องจัดทำหลักฐานการจ่ายเงินไว้เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบโดยให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) การจ่ายเงินต้องมีลายมือชื่อของกรรมการ 3 คน ตามข้อ 54 จึงจะเบิกจ่ายได้
- (2) ให้เลขานุการจัดให้มีการควบคุมการใช้จ่าย หลักฐานการจ่ายเงินที่แสดงว่าได้มีการจ่ายเงินให้แก่เจ้าหน้าที่ หรือ ผู้รับเงินตามข้อผูกพันแล้ว ใบสำคัญคู่จ่ายที่เป็นใบเสร็จรับเงินหรือผู้รับเงินออกให้ อย่างน้อยต้องมีรายการดังต่อไปนี้
  - ชื่อ สถานที่อยู่ และที่ทำการของผู้รับเงิน
  - วัน/เดือน/ปี ที่รับเงิน
  - รายการแสดงการรับเงินว่าชำระเป็นค่าใช้จ่ายใด
  - จำนวนเงินทั้งตัวเลข และตัวอักษร
  - ลายมือชื่อของผู้รับเงิน
  - ลายมือชื่อของผู้จ่ายเงิน

ข้อ 59 ในการจ่ายเงิน ถ้าผู้มีสิทธิรับเงิน ไม่สามารถรับเงินด้วยตัวเองได้ จะมอบอำนาจให้ผู้อื่นเป็นผู้รับเงินแทนก็ได้ แต่ผู้รับเงินแทนจะต้องนำใบมอบอำนาจการรับเงิน พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนทั้งผู้รับมอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจส่งให้ผู้จ่ายเงินเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ 60 การจ่ายเงินรายใด ที่ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินได้ ให้ผู้จ่ายเงินทำใบรับรองการจ่ายเงินตามแบบที่แนบอยู่ท้ายระเบียบนี้ พร้อมเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับเงินที่มีการรับรองสำเนาจากผู้รับเงินแล้วแนบติดด้วยทุกครั้ง

ข้อ 61 ให้เลขานุการมีเงินทดรองจ่าย เพื่อสำรองจ่ายในงานตามที่คณะกรรมการได้พิจารณาอนุมัติแล้ว โดยให้เลขานุการเป็นผู้เบิกจ่าย

### หมวดที่ 13 การบริหารทรัพย์สิน

ข้อ 62 กองทุน ฯ มีบัญชีทรัพย์สิน ดังนี้

(1) ทรัพย์สินหมุนเวียน ได้แก่ เงินสดหรือทรัพย์สินที่มีเหตุคาดหมายได้ว่าจะเปลี่ยนเป็นเงินสด หรือขายหรือใช้หมดไป ระหว่างรอบระยะเวลาการดำเนินงานตามปกติ ของกองทุน เช่น เงินฝากธนาคารลูกหนี้ และตัวเงิน เป็นต้น

(2) ทรัพย์สินถาวร ได้แก่ ทรัพย์สินอันมีลักษณะคงทนที่มีมูลค่าเกินกว่า 5,000 บาทขึ้นไป ที่ใช้ในการดำเนินงานและใช้ได้นานกว่าหนึ่งรอบระยะเวลาดำเนินงานปกติ มิได้มีไว้เพื่อขาย เช่นที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ เป็นต้น (3) ทรัพย์สินอื่น ได้แก่ ทรัพย์สินที่ไม่อาจจัดเข้าเป็นทรัพย์สินหมุนเวียน หรือทรัพย์สินถาวรได้ เช่น ทรัพย์สินทางปัญญา ลิขสิทธิ์ เป็นต้น

ข้อ 63 ในกรณีที่ยืม ยกให้หรือโอนให้ทรัพย์สินใด ๆ ให้กับบุคคลหรือองค์กรอื่น ๆ หรือเป็นสาธารณกุศล ให้มีใบรับมอบทรัพย์สินนั้น ๆ ทุกครั้งเพื่อใช้ในการดำเนินงานทางบัญชี

ข้อ 64 การมอบ ยกให้ หรือโอนให้ทรัพย์สินใด ๆ ให้กับบุคคลหรือองค์กรอื่น ๆ หรือเป็นสาธารณกุศล ต้องได้รับมติอนุมัติจากคณะกรรมการก่อนทุกครั้ง ทั้งนี้ให้มอบ ยกให้ หรือ โอนให้ ในนามกองทุนเท่านั้น จะทำในนามกรรมการคนหนึ่งคนใด หรือบุคคลใดไม่ได้

ข้อ 65 ให้เลขานุการ จำทำหรือจัดเก็บเอกสารทางการเงินบัญชี และทะเบียนทรัพย์สินไว้เป็นหลักฐานให้อยู่ในสภาพที่สามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา

### หมวดที่ 14 การบัญชี

ข้อ 66 กำหนดรอบระยะเวลาบัญชีกองทุน เริ่มต้นตั้งแต่ วันที่ 1 มกราคม และสิ้นสุดในวันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี

ข้อ 67 ให้คณะกรรมการจัดให้มีระบบบัญชี เป็นที่ยอมรับกันทั่วไปเหมาะสมแก่การดำเนินงานของกองทุนและกำหนดให้มีระบบบัญชี ซึ่งแยกตามประเภท ส่วนงานสำคัญ มีสมุดลงรายการเบื้องต้นและสมุดบัญชีที่บันทึกรายการ และรายจ่าย สินทรัพย์ และหนี้สิน โดยแสดงข้อมูลที่เป็นอยู่ตามความจริงถูกต้องครบถ้วนและตามที่ควร ตามประเภทงาน พร้อมด้วย ข้อความอันเป็นที่มาของรายการนั้น ๆ และจะต้องเก็บรักษาเอกสารทางการเงินไว้ให้เป็นระเบียบ ปลอดภัย สะดวกในการตรวจสอบและเก็บรักษาไว้ตามระยะเวลาที่กำหนดในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบัญชี

ข้อ 68 การบันทึกบัญชี ให้เป็นไปตามหลักการบัญชีที่เป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไป

ข้อ 69 ให้คณะกรรมการ จัดทำรายงานทางการเงิน เสนอต่อคณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลพร้อมรายงานการดำเนินงานภายในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี

ข้อ 70 ให้ผู้ตรวจสอบบัญชีที่คณะกรรมการแต่งตั้งทำหน้าที่ตรวจสอบทางการเงิน ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบว่า คณะกรรมการได้ปฏิบัติทางการเงิน ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนดไว้ หลักฐานและเอกสารทางการเงินมีความถูกต้องและสมบูรณ์ การบันทึกบัญชีแยกประเภทและสรุปผลงานทั้งรายงานบัญชี ว่าได้ปฏิบัติตามหลักการบัญชีที่ได้รับการยอมรับทั่วไป

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ 71 เมื่อครบปีนับแต่วันประกาศใช้ระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการ บรรจุมารเพื่อพิจารณาบททบทวนระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2563



(ลงชื่อ).....

(นายศิวะ มหาสันทนะ)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

รักษาการ รองประธานอาวุโส กิจการสระบุรี

บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)

## เอกสารแนบ 3

ตำแนรายงานสรุปการประชุม

คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์



### รายงานสรุปการประชุม

คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประทานบัตร 28810/15998 และ 28814/16000

โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์

บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)

ครั้งที่ 1/2566 วันอังคาร ที่ 4 กรกฎาคม 2566 เวลา 13:30 – 16:00 น.

ณ ห้องประชุมชั้น 2 เทศบาลตำบลสีมามงคล

#### รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
	คณะที่ปรึกษา		
1.	นายวิโรจน์ ศรีสังข์	นายกเทศมนตรีตำบลสีมามงคล	
2.	นายกรวิทย์ ด้านกระโทก	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบุญบันดาลวิทยานุสรณ์	
3.	นายสุเมธ พลอยงาม	กำนันตำบลกลางดง	ลาประชุม
4.	นางสุธีรัตน์ คี้อำ	ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลกลางดง	
	คณะกรรมการ		
5.	นายวิบูลย์ แซ่ลื้อ	ผู้จัดการอาวุโส Plant External Relations & Planning/ประธานคณะกรรมการฯ	
6.	นายสุรพงศ์ จงวุฒิเวศย์	ผู้จัดการส่วนผลิตหินเชลและวัตถุดิบภายนอกฯ / รองประธานคณะกรรมการฯ	
7.	นายขวัญชัย ทองรัตน์	ผู้จัดการส่วนชุมชนสัมพันธ์ / รองประธานคณะกรรมการฯ	ส่งผู้แทนประชุม
8.	นายณัฐวัฒน์ ชนะทะเล	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก / กรรมการ	
9.	นายไพฑูรย์ กลิ่นโค	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดาล / กรรมการ	ส่งผู้แทนประชุม
10.	น.ส.จันทิพย์ แก้วบุตรดี	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ / กรรมการ	
11.	นางบังอร ทับโคกสูง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน / กรรมการ	
12.	นายสฤทธ์ ศรีสังข์	อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก / กรรมการ	
13.	นางประสิทธิ์ นัยจรัส	อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดาล / กรรมการ	
14.	นางวิไลพร จารุอรุณันท์	อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ / กรรมการ	
15.	นางสาวส จงใจกลาง	อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน หมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน / กรรมการ	
16.	นางสาวจิตติกาญจน์ ศรีนันทากุล	Production Operator / เลขานุการฯ	

#### รายชื่อผู้ลาประชุม

1. กำนันตำบลกลางดง
2. ผู้จัดการส่วนชุมชนสัมพันธ์

เริ่มประชุมเวลา 13:45 น.

### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

- 1.1 รองประธานฯ กล่าวต้อนรับผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์
- 1.2 จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ที่ผ่านมา ทำให้การจัดประชุมคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ และการดำเนินกิจกรรมด้านสาธารณสุข อาทิเช่น กิจกรรมหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ ไม่เป็นไปตามแผนงาน ซึ่งในปีสถานการณ์ของโรคดังกล่าวได้เบาบางลงแล้ว จึงกำหนดให้จัดทำแผนงานประจำปี 2566 ให้เป็นไปตามปกติ
- 1.3 เรื่อง ผู้จัดการฝ่ายเหมืองวัตถุ (คุณสงกรานต์ อ่อนคำเหลือง) เกษียณอายุงาน
- 1.4 เรื่อง ผู้จัดการฝ่ายชุมชนสัมพันธ์ (คุณสุนันท์ สำเรียนรัมย์) ถึงแก่กรรม
- 1.5 บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง มอบหมายให้ ผู้จัดการอาวุโส-Plant External Relations & Planning (คุณวิบูลย์ แซ่ต้อ) ปฏิบัติหน้าที่แทน โดยร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ใหม่ เปลี่ยนแปลงเฉพาะ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ซึ่งขอมติที่ประชุมเห็นชอบในวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

#### มติที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- 2.1 รองประธานฯ แจ้งคณะกรรมการฯ ทุกท่าน ทบทวนรายละเอียดการประชุมและขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 29 พ.ย.2564

#### มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2564

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

- 3.1 ร่าง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ (ฉบับ มิถุนายน 2566) ได้ทำการเปลี่ยนแปลงเฉพาะส่วนของ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง เพื่อพิจารณาและขอความเห็นมติที่ประชุมเห็นชอบ

#### มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบ

- 3.2 แจ้งแผนงานประจำปี 2566 เพื่อพิจารณาและขอความเห็นมติที่ประชุมเห็นชอบ การจัดกิจกรรมปี 2566 ดังนี้
  - 3.2.1 จัดประชุมคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ จำนวน 2 ครั้ง/ปี
  - 3.2.2 จัดกิจกรรมหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ จำนวน 2 ครั้ง/ปี
  - 3.2.3 กิจกรรมตรวจเช็คแร่ใยหินปอดประชาชนในพื้นที่ จำนวน 1 ครั้ง/ปี
  - 3.2.4 สนับสนุนงบประมาณสำหรับโครงการด้านสาธารณสุข จำนวน 1 ครั้ง/ปี

#### มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบ

- 3.3 รองประธานฯ รายงานกิจกรรมหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ สุขภาพดีกับปูนอินทรี ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 30 มี.ค.2566 ณ ศาลาประชาคมบ้านบุญบันดาล มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม รวม 106 คน ใช้งบประมาณดำเนินงาน จำนวน 21,450 บาท .

#### มติที่ประชุม รับทราบ

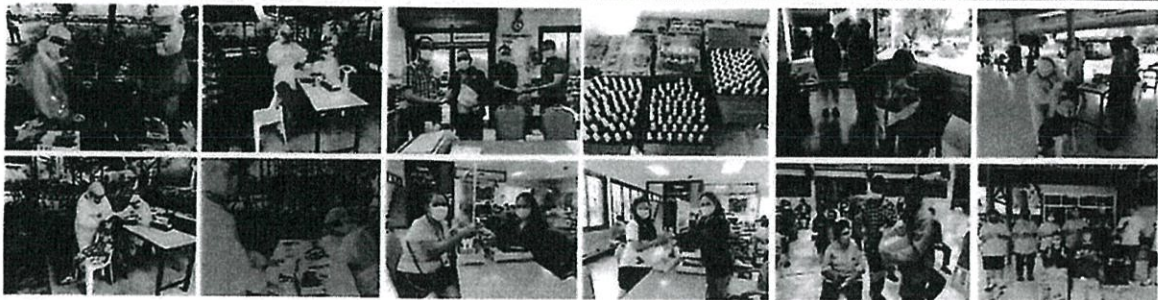
- 3.4 รองประธานฯ แจ้งเพื่อทราบ สำหรับการประชุมในครั้งที่ 1/2566 ขอทราบผลการดำเนินงานของโครงการด้านสาธารณสุขที่ได้อนุมัติไปแล้ว คือ โครงการเฝ้าระวังป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 โครงการต่อเนื่องจากปี 2564 งบประมาณ 201,600 บาท จัดสรรให้ 7 หน่วยงาน ๆ ละ 28,800 บาท ตามลำดับ

#### มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องผลการดำเนินงานและติดตามผลงานโครงการที่อนุมัติไปแล้ว

4.1 โครงการด้านสาธารณสุขที่ได้รับการอนุมัติ ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 201,600 บาท ดังนี้

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้ดูแลโครงการ	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน
1	โครงการเฝ้าระวังป้องกันฯ การแพร่ระบาดโควิด 19	รพ.สต.กลางดง	28,800.00	ดำเนินการเรียบร้อย
2	โครงการเฝ้าระวังป้องกันฯ การแพร่ระบาดโควิด 19	เทศบาลสีมามงคล	28,800.00	ดำเนินการเรียบร้อย
3	โครงการเฝ้าระวังป้องกันฯ การแพร่ระบาดโควิด 19	โรงเรียนบุญบันดาลฯ	28,800.00	ดำเนินการเรียบร้อย
4	โครงการเฝ้าระวังป้องกันฯ การแพร่ระบาดโควิด 19	หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก	28,800.00	ดำเนินการเรียบร้อย
5	โครงการเฝ้าระวังป้องกันฯ การแพร่ระบาดโควิด 19	หมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดาล	28,800.00	ดำเนินการเรียบร้อย
6	โครงการเฝ้าระวังป้องกันฯ การแพร่ระบาดโควิด 19	หมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ	28,800.00	ดำเนินการเรียบร้อย
7	โครงการเฝ้าระวังป้องกันฯ การแพร่ระบาดโควิด 19	หมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน	28,800.00	ดำเนินการเรียบร้อย
รวมงบประมาณ			201,600.00	



#### มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องพิจารณา

5.1 การจัดสรรงบประมาณสำหรับปี 2566 ตามมาตรการฯ เห็นชอบกำหนด จำนวน 200,000 บาท/ปี โดยนำเข้าบัญชีธนาคารเมื่อวันที่ 25 ม.ค.2566

5.2 คณะกรรมการพิจารณา ร่วมกันในการจัดสรรงบประมาณสำหรับโครงการด้านสาธารณสุข ปี 2566

5.2.1 รองประธานฯ แจ้งประมาณการงบประมาณคงเหลือภายหลังจัดสรรเงินเข้ากองทุนแล้ว จำนวน 270,976.29 บาท โดยได้หักเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อดำเนินการตามมาตรการ ดังนี้

- โครงการตรวจ X-Ray ปอด (ปีละ 1 ครั้ง) จำนวน 40,000 บาท
- โครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ (ปีละ 2 ครั้ง) จำนวน 60,000 บาท
- ค่าใช้จ่ายในการประชุม (ปีละ 2 ครั้ง) จำนวน 16,000 บาท

รวมกันค่าใช้จ่าย จำนวน 116,000 บาท คงเหลือจัดสรรให้โครงการฯ จำนวน 154,976.29 บาท

5.2.2 รองประธานฯ แจ้งเพื่อให้แต่ละพื้นที่ได้สิทธิ์ในงบประมาณที่เท่ากัน จึงขอมติที่ประชุมเห็นชอบ แบ่งงบประมาณให้ 7 หน่วยงาน ๆ ละ 22,000 บาท คือ เทศบาลตำบลสีมามงคล, รพ.สต.กลางดง, โรงเรียนบุญบันดาลวิทยานุสรณ์, หมู่ 1 บ้านปางอโศก, หมู่ 2 บ้านบุญบันดาล, หมู่ 9 บ้านเขาพระ และหมู่ 14 บ้านชลประทาน

5.2.3 โรงเรียนบุญบันดาลวิทยานุสรณ์ ขอเสนอโครงการเครื่องเล่นเพื่อพัฒนาทักษะกล้ามเนื้อแขนขาส่งเสริมสุขภาพนักเรียนในโรงเรียน

5.2.4 ความเห็นของที่ปรึกษาและคณะกรรมการ เห็นควรให้เสนอโครงการใหญ่ 1 โครงการ และจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงานต่างๆ โดย รพ.สต.กลางคง จะเป็นศูนย์กลางและนำเสนอโครงการให้ประธานคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ และเบิกถอนเงินตามลำดับ

#### มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบ

#### ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องบัญชีและการเงิน

##### 6.1 แจ้งเพื่อทราบเรื่องบัญชีและการเงิน สรุปดังนี้

วัน/เดือน/ปี	รายการ	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ
31/12/2565	ยอดเงินคงเหลือในบัญชีธนาคาร ณ วันที่ 31 ธ.ค.2565	-	-	71,396.29
25/01/2566	บวก จัดสรรงบประมาณเข้าบัญชีกองทุน ปี 2566	200,000.00	-	271,396.29
25/01/2566	หัก ค่าธรรมเนียมธนาคาร	-	420.00	270,976.29

6.2 รองประธานฯ แจ้งข้อกังขงบประมาณ (ตามข้อ 5.2.1) รวมจำนวน 116,000 บาท คงเหลือเพื่อจัดสรรให้โครงการต่าง ๆ จำนวน 154,976.29 บาท

6.3 ประธานฯ และ รองประธานฯ ขอมติที่ประชุมเห็นชอบอนุมัติงบประมาณสำหรับโครงการด้านสาธารณสุข ประจำปี 2566 แบ่งให้ 7 หน่วยงาน ๆ ละ 22,000 บาท รวมทั้งสิ้น 154,000 บาท คือ เทศบาลตำบลสีมามงคล, รพ.สต.กลางคง, โรงเรียนบุญบันดาลวิทยานุสรณ์, หมู่ 1 บ้านปางอโศก, หมู่ 2 บ้านบุญบันดาล, หมู่ 9 บ้านเขาพระ และหมู่ 14 บ้านชลประทาน

#### มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบ

#### ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

7.1 ประธานฯ ขอสอบถามเรื่องผลตรวจสอบสุขภาพประชาชน เมื่อเดือน มี.ค.66 ได้มีการติดตามผลการตรวจและแนวทางในการดำเนินการต่ออย่างไรบ้าง

7.2 ผอ.รพ.สต.กลางคง ซึ่งแจ้งเพิ่มเติมว่ามีการติดตามต่อเนื่อง และโรคที่ตรวจพบส่วนใหญ่เป็น โรคกล้ามเนื้อและระบบประสาทเนื่องจากประชาชนในพื้นที่ประกอบอาชีพเกษตรกร อาการปวดเมื่อยจึงเกิดขึ้นได้จากอาชีพที่ทำ โดย รพ.สต.กลางคง ได้มอบยาให้ผู้ป่วยเพื่อรักษาอาการให้บรรเทาลง

7.3 นายกเทศมนตรีตำบลสีมามงคล สอบถามเรื่องแนวเวนเขตทำเหมือง 20 เมตร มีการดำเนินการขุดตักหรือไม่

7.4 รองประธานฯ ซึ่งแจ้งนายกเทศมนตรีตำบลสีมามงคล และคณะกรรมการทุกท่านทราบ ปัจจุบันยังไม่มีมีการขุดตักดินเกินแนวเวนที่กำหนด

7.5 แจ้งกำหนดการประชุมในครั้งต่อไป เดือน พ.ย.2566 ซึ่งจะแจ้งวันและเวลาให้ทราบอีกครั้ง

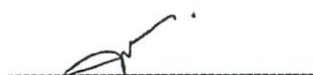
ประธานกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา 15:10 น.


ผู้บันทึกการประชุม

ผู้ตรวจสอบ/รับรองการประชุม

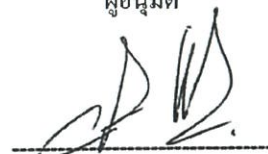
ผู้อนุมัติ



คุณจิตติกาญจน์ ศรีนันทากุล  
เลขาานุการ



คุณสุรพงศ์ จงวุฒิเวศย์  
รองประธานคณะกรรมการฯ



คุณวิบูลย์ แซ่ลือ  
ประธานคณะกรรมการฯ

ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุม				
ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลงนาม	ผู้แทน <input checked="" type="checkbox"/>
	คณะที่ปรึกษา			
1	นายกรวิทย์ ด้านกระโทก	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบุญบันดาลวิทยานุสรณ์		<input type="checkbox"/>
2	นายวิโรจน์ ศรีสังข์	นายกเทศมนตรีตำบลสีมามงคล		<input type="checkbox"/>
3	นายสุเมธ พลอยงาม	กำนันตำบลกลางดง		<input type="checkbox"/>
4	นางสุธีรัตน์ ตีอ่า	ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลกลางดง		<input type="checkbox"/>
	คณะกรรมการ			
5	นายวิบูลย์ แซ่สื้อ	ผู้จัดการอาวุโส-Plant External Relations & Planning (ประธานคณะกรรมการฯ)		<input type="checkbox"/>
6	นายสุรพงศ์ จงวุฒิเวศย์	ผู้จัดการส่วนผลิตหินเซลและวัตถุดิบภายนอก (รองประธานคณะกรรมการฯ)		<input type="checkbox"/>
7	นายขวัญชัย ทองรัตน์	ผู้จัดการส่วนชุมชนสัมพันธ์ (รองประธานคณะกรรมการฯ)		<input checked="" type="checkbox"/>
8	นายณัฐวัฒน์ ชนะทะเล	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก		<input type="checkbox"/>
9	นายไพฑูรย์ กลิ่นโด	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดาล		<input type="checkbox"/>
10	น.ส.จันททิพย์ แก้วบุตรดี	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ		<input type="checkbox"/>
11	นางบังอร ทับโคกสูง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน		<input type="checkbox"/>
12	นายสฤษดิ์ ศรีสังข์	อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก		<input type="checkbox"/>
13	นางประสิทธิ์ นัยจรัส	อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดาล		<input type="checkbox"/>
14	นางวิไลพร จารุอรุณนันท	อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ		<input type="checkbox"/>
15	นางสาวสจ จงใจกลาง	อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน หมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน		<input type="checkbox"/>
16	นางสาวจิตติกาญจน์ ศรีนันทากุล	Production Operator (เลขานุการฯ)		<input type="checkbox"/>
17	นางพญ.สุวิมลตี ฉันทวิเศษ	หัวหน้าแผนกชุมชนสัมพันธ์		<input type="checkbox"/>



รายงานสรุปการประชุม

คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประธานบัตร 28810/15998 และ 28814/16000

โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์

บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)

ครั้งที่ 2/2566 วันจันทร์ ที่ 25 ธันวาคม 2566 เวลา 13:30 – 16:00 น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลสีมามงคล

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
	คณะที่ปรึกษา		
1.	นายวิโรจน์ ศรีสังข์	นายกเทศมนตรีตำบลสีมามงคล	
2.	นายกรวิชัย ด่านกระโทก	ผู้อำนวยการโรงเรียนบุญบันดาวิทยานุสรณ์	
3.	นายสุเมธ พลอยงาม	กำนันตำบลกลางดง	ลาประชุม
4.	นางสุธีรัตน์ คีอำ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลกลางดง	
	คณะกรรมการ		
5.	นายวิบูลย์ แซ่ลือ	ผู้จัดการอาวุโส Plant External Relations & Planning/ประธานคณะกรรมการฯ	
6.	นายสุรพงศ์ จงวุฒิเวศย์	ผู้จัดการส่วนผลิตหินเชลและวัตถุดิบภายนอกฯ / รองประธานคณะกรรมการฯ	
7.	นายขวัญชัย ทองรัตน์	ผู้จัดการส่วนชุมชนสัมพันธ์ / รองประธานคณะกรรมการฯ	ส่งผู้แทนประชุม
8.	นายณัฐวัฒน์ ชนะทะเล	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก / กรรมการ	
9.	นายไพฑูรย์ กลิ่นโต	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดาล / กรรมการ	
10.	น.ส.จันทร์ทิพย์ แก้วบุตรดี	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ / กรรมการ	
11.	นางบังอร ทับโคกสูง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน / กรรมการ	ลาประชุม
12.	นายสฤณี ศรีสังข์	อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก / กรรมการ	
13.	นางประสิทธิ์ นัยจรัส	อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดาล / กรรมการ	
14.	นางวิไลพร จารุอรณันท์	อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ / กรรมการ	
15.	นางสาวสจ จงใจกลาง	อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน หมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน / กรรมการ	
16.	นางสาวจิตติกาญจน์ ศรีนันทากุล	Production Operator / เลขานุการฯ	

รายชื่อผู้ลาประชุม

1. กำนันตำบลกลางดง
2. ผู้จัดการส่วนชุมชนสัมพันธ์ (ส่งผู้แทนเข้าประชุม)
3. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน

เริ่มประชุมเวลา 13:45 น.

### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

- 1.1 รองประธานฯ กล่าวต้อนรับผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์
- 1.2 แจ้งเพื่อทราบ วัตถุประสงค์สำหรับการประชุมคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 2/2566 ดังนี้
  - เพื่อสรุปผลการดำเนินโครงการด้านสาธารณสุข ประจำปี 2566
  - เพื่อแจ้งงบประมาณคงเหลือในปัจจุบัน และการจัดสรรงบประมาณเข้ากองทุนเพื่อระงับสุขภาพ ประจำปี 2567

#### มติที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- 2.1 รองประธานฯ แจ้งคณะกรรมการฯ ทบทวนรายละเอียดการประชุมและขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 4 ก.ค.2566

#### มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2566

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

- 3.1 รองประธานฯ รายงานผลการดำเนินงานด้านสาธารณสุข ประจำปี 2566 โดย บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง
  - การจัดประชุมคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 4 ก.ค.66 ใช้งบประมาณ 7,700 บาท ดำเนินการเรียบร้อย
  - การจัดกิจกรรมหน่วยแพทย์เคลื่อนที่สุขภาพดีกับปูนอินทรี ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 30 มี.ค.66 ใช้งบประมาณ 21,450 บาท ดำเนินการเรียบร้อย
  - การจัดกิจกรรมมหกรรมสุขภาพ 3+1 (ตรวจเอ็กซเรย์ปอด) วันที่ 20 พ.ย.66 ใช้งบประมาณ 33,713 บาท ดำเนินการเรียบร้อย
  - การจัดประชุมคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 2/2566 วันที่ 25 ธ.ค.66 (วันนี้)

- 3.2 รองประธานฯ แจ้งเพื่อทราบ สำหรับการประชุมในครั้งที่ 2/2566 ขอทราบผลการดำเนินงานของโครงการด้านสาธารณสุขที่ได้อนุมัติไปแล้ว คือ “ส่งเสริมและเฝ้าระวังพฤติกรรมเสี่ยงโรคไม่ติดต่อและการช่วยเหลือผู้บาดเจ็บตำบลกลางดง” งบประมาณ 154,000 บาท จัดสรรให้ 7 หน่วยงาน ๆ ละ 22,000 บาท ตามลำดับ ในระเบียบวาระที่ 4

#### มติที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องผลการดำเนินงานและติดตามผลงานโครงการที่อนุมัติไปแล้ว

- 4.1 โครงการด้านสาธารณสุขที่ได้รับการอนุมัติ ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 154,000 บาท ดังนี้

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้ดูแลโครงการ	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน
1	ส่งเสริมและเฝ้าระวังพฤติกรรมเสี่ยงโรคไม่ติดต่อฯ	รพ.สต.กลางดง	22,000.00	ดำเนินการเรียบร้อย
2	ส่งเสริมและเฝ้าระวังพฤติกรรมเสี่ยงโรคไม่ติดต่อฯ	เทศบาลสีมามงคล	22,000.00	ดำเนินการเรียบร้อย
3	ส่งเสริมและเฝ้าระวังพฤติกรรมเสี่ยงโรคไม่ติดต่อฯ	โรงเรียนบุญบันดาสะ	22,000.00	ดำเนินการเรียบร้อย
4	ส่งเสริมและเฝ้าระวังพฤติกรรมเสี่ยงโรคไม่ติดต่อฯ	หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก	22,000.00	ดำเนินการเรียบร้อย
5	ส่งเสริมและเฝ้าระวังพฤติกรรมเสี่ยงโรคไม่ติดต่อฯ	หมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดาสะ	22,000.00	ดำเนินการเรียบร้อย
6	ส่งเสริมและเฝ้าระวังพฤติกรรมเสี่ยงโรคไม่ติดต่อฯ	หมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ	22,000.00	ดำเนินการเรียบร้อย
7	ส่งเสริมและเฝ้าระวังพฤติกรรมเสี่ยงโรคไม่ติดต่อฯ	หมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน	22,000.00	ดำเนินการเรียบร้อย
รวมงบประมาณ			<b>154,000.00</b>	

#### มติที่ประชุม รับทราบ



### ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องพิจารณา

5.1 การจัดสรรงบประมาณสำหรับปี 2567 ตามมาตรการฯ เห็นชอบกำหนด จำนวน 200,000 บาท/ปี โดยนำเข้าบัญชีธนาคาร ชื่อบัญชีกองทุนเพื่อระงับสุขภาพ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ในพื้นที่เทศบาลตำบลสีมามงคล ในปี 2567 ขณะนี้เรื่องอยู่ระหว่างการเสนอผู้บริหาร SCCC พิจารณานุมัติงบประมาณ

#### มติที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องบัญชีและการเงิน

6.1 แจ้งเพื่อทราบเรื่องบัญชีและการเงิน สรุปดังนี้

วัน/เดือน/ปี	รายการ	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ
31/12/2566	ยอดเงินคงเหลือในบัญชีธนาคาร ณ วันที่ 31 ธ.ค.2565	-	-	71,396.29
25/01/2566	บวก จัดสรรงบประมาณเข้าบัญชีกองทุน ปี 2566	200,000.00	-	271,396.29
25/01/2566	หัก ค่าธรรมเนียมธนาคาร	-	420.00	270,976.29
30/06/2566	บวก ดอกเบี้ย	473.69	-	271,449.98
30/06/2566	หัก ภาษี	-	4.74	271,445.24
07/09/2566	หัก งบประมาณสนับสนุนโครงการด้านสาธารณสุข	-	154,000	117,445.24
13/11/2566	หัก งบประมาณสนับสนุนโครงการมหกรรมสุขภาพ	-	45,000	72,445.24
ประมาณการ	บวก จัดสรรงบประมาณเข้าบัญชีกองทุน ปี 2567	200,000	-	272,445.24
ประมาณการ	บวก เงินสอยคงเหลือ	5,623.52	-	278,068.76

6.2 รองประธานฯ แจ้งประมาณการงบประมาณคงเหลือภายหลังจัดสรรเงินเข้ากองทุนแล้ว จำนวน 278,068.76 บาท โดยแจ้งกันเงินงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อดำเนินการตามมาตรการ ดังนี้

- ค่าใช้จ่ายในการประชุม (ปีละ 2 ครั้ง) จำนวน 16,000 บาท
- โครงการตรวจ X-Ray ปอด (ปีละ 1 ครั้ง) จำนวน 45,000 บาท
- โครงการจัดทำสื่อคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ฯ จำนวน 15,000 บาท
- โครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ (ปีละ 2 ครั้ง) จำนวน 40,000 บาท\*

รวมกันเงินงบประมาณ จำนวน 116,000 บาท คงเหลือจัดสรรให้โครงการฯ จำนวน 162,068.76 บาท

#### มติที่ประชุม รับทราบ

6.3 ประธานฯ สอบถามเรื่อง การใช้เงินงบประมาณของโครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ เดิมใช้งบประมาณในส่วนใด (คุณพลสวัสดิ์ ผู้แทน SCCC: แจ้งใช้งบประมาณของ ฝ่ายชุมชนสัมพันธ์/SCCC) ประธานฯ ให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม ดังนี้ เพื่อให้ชุมชนได้รับประโยชน์จากเงินกองทุนเพื่อระงับสุขภาพมากที่สุด จึงเห็นควรให้โครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ ใช้งบประมาณของฝ่ายชุมชนสัมพันธ์ SCCC ทั้งนี้ให้ตรวจสอบ/หารือเพิ่มเติมภายใน SCCC เมื่อได้ข้อสรุปให้แจ้งที่ประชุมทราบในครั้งต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)**

7.1 แจ้งเพิ่มเติมเรื่องการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ดังนี้

7.1.1 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมฯ ครั้งที่ 1/2566 ปฏิบัติได้ครบถ้วนตามมาตรการกำหนด

7.1.2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมฯ ครั้งที่ 2/2566 โครงการดำเนินการตรวจวัดคุณภาพอากาศ, คุณภาพเสียง และคุณภาพน้ำบาดาล เมื่อเดือน ตุลาคม 2566 ผลการตรวจวัดอยู่ในเกณฑ์ปกติ โดยจะนำเสนอรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบภายในวันที่ 30 มกราคม 2567

7.2 รายงานความคืบหน้า เรื่อง การขุดที่ดินบริเวณแนวเขตติดต่อของที่ดิน บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ขณะนี้อยู่ระหว่างขั้นตอนการรังวัดที่ดินของกรมที่ดิน ซึ่งคาดว่าจะดำเนินการในเดือน ก.พ.2567

7.3 กำหนดการประชุมครั้งที่ 1/2567 เดือน มีนาคม 2567 โดยมีวาระสำคัญในการพิจารณาเสนอโครงการและลงมติเห็นชอบ

7.4 นายกเทศมนตรีตำบลสีมามงคล ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมโดยเทศบาลสีมามงคล ดังนี้

- กิจกรรมวันเด็ก กำหนดจัดงาน วันที่ 13 ม.ค.2567 ณ ไร่สุวรรณ ซึ่งได้รับการสนับสนุนงบประมาณจาก บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง เป็นประจำทุกปี
- กิจกรรมสีมารันนิ่ง กำหนดจัด วันที่ 3 มี.ค.67 ขอเชิญทุกท่านที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมในวันดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ

ประธานกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา 14:45 น.

ผู้บันทึกการประชุม

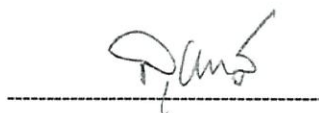
ผู้ตรวจสอบ/รับรองการประชุม

ผู้อนุมัติ



คุณจิตติกาญจน์ ศรีนันทากุล

เลขานุการ



คุณสุรพงศ์ จงวุฒิเวศย์

รองประธานคณะกรรมการฯ



คุณวิบูลย์ แซ่ลือ

ประธานคณะกรรมการฯ

ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุม				
ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลงนาม	ผู้แทน <input checked="" type="checkbox"/>
	คณะที่ปรึกษา			
1	นายโรจน์ ศรีสังข์	นายกเทศมนตรีตำบลสีมามงคล		<input checked="" type="checkbox"/>
2	นายกรวิทย์ คำนกระโทก	ผู้อำนวยการโรงเรียนบุญบันดาลวิทยานุสรณ์		<input type="checkbox"/>
3	นายสุเมธ พลอยงาม	กำนันตำบลกลางดง		<input type="checkbox"/>
4	นางสุธีรัตน์ คี้อ้า	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลกลางดง		<input type="checkbox"/>
	คณะกรรมการ			
5	นายวิบูลย์ แซ่ลื้อ	ผู้จัดการอาวุโส Plant External Relation & Planning (ประธานคณะกรรมการ)		<input checked="" type="checkbox"/>
6	นายสุรพงศ์ จงวุฒิเวศย์	ผู้จัดการส่วนผลิตหินซมและวัตถุดิบภายนอก (รองประธานคณะกรรมการ)		<input type="checkbox"/>
7	นายขวัญชัย ทองรัตน์	ผู้จัดการส่วนชุมชนสัมพันธ์ (รองประธานคณะกรรมการ)		<input checked="" type="checkbox"/>
8	นายณัฐวัฒน์ ษณะทะเล	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก		<input type="checkbox"/>
9	นายไพฑูรย์ กลิ่นโต	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดาล		<input type="checkbox"/>
10	น.ส.จันทรีทิพย์ แก้วบุตรดี	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ		<input type="checkbox"/>
11	นางบังอร ทับโคกสูง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน		<input type="checkbox"/>
12	นายสฤณดี ศรีสังข์	อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก		<input checked="" type="checkbox"/>
13	นางประสิทธิ์ น้อยจรัส	อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดาล		<input checked="" type="checkbox"/>
14	นางวิไลพร จารุอรยนันท์	อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ		<input checked="" type="checkbox"/>
15	นางสาวสจ จงใจกลาง	อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน หมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน		<input checked="" type="checkbox"/>
16	นางสาวจิตติกาญจน์ ศรีนันทกุล	Production operator (เลขานุการฯ)		<input type="checkbox"/>
17				
18				
19				
20				

## เอกสารแนบ 4

สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร

กองทุนเพื่อระวางสุขภาพ



### ข้อกำหนดและเงื่อนไข

1. โปรดนำสมุดฝากเงินและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่คุณติดต่อธนาคาร
2. สมุดฝากเป็นเอกสารสำคัญ โปรดเก็บในที่ปลอดภัยอย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น หากสูญหายแจ้งอายัดได้ทุกสาขาหรือที่หมายเลข 1551 แล้วนำไปแจ้งความติดต่อกับเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดฝากใหม่ กรณีสมุดฝากหายหรือสูญหายแล้วให้นำสมุดฝากเดิมมาขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
3. การถอนเงินจากสมุดฝากสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
4. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชีและ/หรือ จัดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
5. ยอดคงเหลือในสมุดฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาเปรียบเทียบกับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ทุกสาขา หรือที่เครื่องรับสมุดอัตโนมัติ (Update Passbook)
6. การนับจำนวนวันเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามบัญชีที่เกิดขึ้นจริง
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่ผ่านحدให้ในกฎหมาย

สำนักงาน รหัสสาขา 328  
Office

บัญชีเลขที่ 328-0-20325-2  
Account No.

สาขากลางดง

ชื่อบัญชี  
Account Name

กองทุนเข้าระวังสุขภาพ  
มูลนิธิแม่บ้านมหาดไทย  
ในสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์  
มหาราชินี



ธนาคารกรุงไทย  
KRUNGTHAI BANK



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม  
Authorized Signature

SAG 2938000

SA G 2938000

วันที่ DATE	บัญชี CORG. DET	รหัส CODE	ยอด WITHDRAWAL	ยอด DEPOSIT	ยอด BALANCE	วันที่ DATE
30/09/57	328	B/P			*****0.00	412488
30/09/57	328	SDCH	+++++++1,000.00		*****1,000.00	412488
06/11/57	328	SDCK	+++++++600,000.00		*****601,000.00	571620
06/11/57	328	SWPE	-----600.00		*****600,400.00	571620
10/11/57	328	SWCH	-----59,800.00		*****540,600.00	412494
25/12/57	303	SWTRC	-----12,090.00		*****528,510.00	19945
31/12/57	0	IIPS	+++++++617.33		*****528,923.33	9400
31/12/57	0	TAX	-----4.17		*****528,923.16	9400
29/01/58	328	SDCK	+++++++200,000.00		*****728,923.16	581471
29/01/58	328	SWPE	-----200.00		*****728,723.16	581471
30/06/58	0	IIPS	+++++++1,610.41		*****730,333.57	9400
30/06/58	0	TAX	-----16.10		*****730,317.47	9400
19/08/58	328	SWCH	-----131,450.00		*****598,867.47	571620
22/09/58	328	SWCH	-----274,500.00		*****324,367.47	572567
31/12/58	0	IIPS	+++++++913.13		*****325,280.91	9400
31/12/58	0	TAX	-----9.13		*****325,271.78	9400
29/01/59	300	SDCH	+++++++19,304.00		*****344,575.78	573143
09/02/59	328	SDCK	+++++++200,000.00		*****544,575.78	581617
09/02/59	328	SWPE	-----200.00		*****544,475.78	581617
30/06/59	328	SWCH	-----10,000.00		*****534,475.78	412315
30/06/59	0	IIPS	+++++++931.50		*****535,407.38	9400
30/06/59	0	TAX	-----9.32		*****535,398.06	9400



SAG 2938000

วันที่ DATE	บัญชี ACCT	รหัส CODE	ยอด AMOUNT	ยอด AMOUNT	ยอด AMOUNT	ยอด AMOUNT
13/07/59	328	SWCH	-----187,500.00		341,898.05	51359
25/08/59	328	SWCH	-----306,160.00		*****41,738.06	412315
31/12/59	0	IIPS	+++++++274.27		*****42,012.33	9400
31/12/59	0	TAX	-----2.74		*****42,009.59	9400
13/01/60	328	SDCK	+++++++200,000.00		*****242,009.59	90160
16/05/60	328	SWCH	-----16,000.00		*****226,009.59	412494
30/06/60	0	IIPS	+++++++417.82		*****226,427.41	9400
30/06/60	0	TAX	-----4.18		*****226,423.23	9400
17/07/60	328	SWCH	-----63,000.00		*****163,423.23	550169
23/08/60	328	SDCK	+++++++28,035.00		*****191,458.23	550169
20/12/60	328	SWCH	-----13,000.00		*****178,458.23	412315
31/12/60	0	IIPS	+++++++355.42		*****178,813.65	9400
31/12/60	0	TAX	-----3.55		*****178,810.10	9400
18/01/61	328	SWFE	-----200.00		*****178,610.10	412315
19/01/61	328	SDCK	+++++++260,000.00		*****378,610.10	90160
19/04/61	328	SWCH	-----193,960.00		*****184,650.10	412315
01/06/61	328	SWCH	-----2,830.00		*****181,820.10	412315
30/06/61	0	IIPS	+++++++520.77		*****182,340.87	9400
30/06/61	0	TAX	-----5.21		*****182,335.66	9400
10/07/61	328	SWCH	-----73,000.00		*****109,335.66	12249
30/10/61	328	SWCH	-----6,000.00		*****103,335.66	22033
31/12/61	0	IIPS	+++++++209.56		*****103,545.22	9400

BS000/GS002  
BSW00/GS003  
BSW11/GS011  
BSW14/GS014  
BS022/GS022เจ้าพนักงานคลัง  
พนักงานบัญชี  
พนักงานบัญชี  
พนักงานบัญชี-การเงินและบัญชี  
โหนดเงิน  
กรมสรรพากร-ประเทศไทย (๑๐๐๐)BS000/GS004  
BSW00/GS010  
BSW02/GS012  
BSW15/GS015  
BSW27/GS027เจ้าพนักงานคลัง  
พนักงานบัญชี-การเงิน  
พนักงานบัญชี-การเงิน  
พนักงานบัญชี-การเงิน  
พนักงานบัญชี-การเงิน



SAG 2938000

DATE	ORG. BR.	CODE	DESCRIPTION	AMOUNT	CUMULATIVE	STAFF ID
31/12/61	0	TAX	-----2.10	*****103,543.12	9400	
05/02/62	328	SDCK	+++++++200,000.00	*****303,543.12	22033	
05/02/62	328	SWFE	-----200.00	*****303,343.12	22033	
05/03/62	328	SWCH	-----6,000.00	*****297,343.12	12249	
20/03/62	328	SWCH	-----6,000.00	*****291,343.12	22035	
23/04/62	328	SWCH	-----200,000.00	*****91,343.12	22033	
30/06/62	0	IIPS	+++++++336.84	*****91,679.96	9400	
30/06/62	0	TAX	-----3.37	*****91,676.59	9400	
09/07/62	328	SWCH	-----85,000.00	*****6,676.59	412315	
31/12/62	0	IIPS	+++++++19.61	*****6,696.20	9400	
31/12/62	0	TAX	-----0.20	*****6,696.00	9400	
28/01/63	303	SDCK	+++++++200,000.00	*****206,696.00	24233	
28/01/63	303	SWFE	-----200.00	*****206,496.00	24233	
30/06/63	0	IIPS	+++++++273.37	*****206,769.37	9400	
30/06/63	0	TAX	-----2.73	*****206,766.64	9400	
15/07/63	303	SWCH	-----12,500.00	*****194,266.64	412315	
06/08/63	303	SWCH	-----103,915.00	*****90,351.64	412315	
18/11/63	303	SWCH	-----40,400.00	*****49,951.64	581371	
31/12/63	0	IIPS	+++++++64.08	*****50,015.72	9400	
31/12/63	0	TAX	-----0.64	*****50,015.08	9400	
19/01/64	900	SDCK	+++++++200,000.00	*****250,015.08	570480	
19/01/64	900	SWFE	-----420.00	*****249,595.08	570480	

BGRSH/CAMRA/SAVER/SAB

C

DTG: 1/1/64

ORSD: 08/08/64

DTG: 1/1/64

15/01/64

15/01/64

15/01/64

15/01/64

15/01/64

BGRSH

CPT: 08/08/64

BGRSH

BGRSH

BGRSH

15/01/64

15/01/64

15/01/64

15/01/64

15/01/64



SA G 2938000

วันที่ DATE	รายการ CHK NO	รหัส CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	ยอดคงเหลือ BALANCE	ยอดฝาก SAVED
13/05/64	303	SWCH	-----129,500.00		*****120,095.08	581371
30/06/64	0	TIPS	+++++++120.88		*****120,215.76	9400
30/06/64	0	TAX	-----0.21		*****120,214.55	9400
03/12/64	303	SWCH	-----2,050.00		*****118,156.55	84233
31/12/64	0	TIPS	+++++++75.66		*****118,232.10	9400
31/12/64	0	TAX	-----0.76		*****118,231.34	9400
27/01/65	900	SWCH	+++++200,000.00		*****318,231.34	580684
27/01/65	900	SWPR	-----420.00		*****317,811.34	580684
15/03/65	303	SWCH	-----301,600.00		*****116,211.34	500176
30/06/65	0	TIPS	+++++++105.35		*****116,316.69	9400
30/06/65	0	TAX	-----1.05		*****116,315.64	9400
04/10/65	303	SWCH	-----43,000.00		*****71,315.64	581371
31/12/65	0	TIPS	+++++++481.48		*****71,897.10	9400
31/12/65	0	TAX	-----0.81		*****71,896.29	9400
25/01/66	900	SWCH	+++++200,000.00		*****271,896.29	870480
25/01/66	900	SWPR	-----480.00		*****271,416.29	870480
30/04/66	0	TIPS	+++++++473.69		*****271,890.98	9400
30/06/66	0	TAX	-----4.74		*****271,886.24	9400
07/09/66	303	SWTIC	-----154,000.00		*****117,886.24	581371
13/11/66	303	SWCH	-----43,000.00		*****72,886.24	19944
31/12/66	0	TIPS	+++++++390.63		*****72,835.86	9400
31/12/66	0	TAX	-----3.91		*****72,831.95	9400

PCBAP001: บัตรเงินฝากออมทรัพย์	PCBAP002: บัตรเงินฝากออมทรัพย์
PCBAP003: บัตรเงินฝากออมทรัพย์	PCBAP004: บัตรเงินฝากออมทรัพย์
PCBAP005: บัตรเงินฝากออมทรัพย์	PCBAP006: บัตรเงินฝากออมทรัพย์
PCBAP007: บัตรเงินฝากออมทรัพย์	PCBAP008: บัตรเงินฝากออมทรัพย์
PCBAP009: บัตรเงินฝากออมทรัพย์	PCBAP010: บัตรเงินฝากออมทรัพย์
PCBAP011: บัตรเงินฝากออมทรัพย์	PCBAP012: บัตรเงินฝากออมทรัพย์
PCBAP013: บัตรเงินฝากออมทรัพย์	PCBAP014: บัตรเงินฝากออมทรัพย์
PCBAP015: บัตรเงินฝากออมทรัพย์	PCBAP016: บัตรเงินฝากออมทรัพย์
PCBAP017: บัตรเงินฝากออมทรัพย์	PCBAP018: บัตรเงินฝากออมทรัพย์
PCBAP019: บัตรเงินฝากออมทรัพย์	PCBAP020: บัตรเงินฝากออมทรัพย์

## เอกสารแนบ 5

---

ภาพถ่ายการจัดกิจกรรม



กองทุนเพื่อระงับสุขภาพ

โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์

ประทานบัตร 28810/15998 และ 28814/16000 พื้นที่ตำบลกลางดง อำเภอบำลือ จังหวัดนครราชสีมา



1



กิจกรรมด้านสาธารณสุข ประจำปี 2566

ในพื้นที่ ตำบลกลางดง อำเภอบำลือ จังหวัดนครราชสีมา

2

## กิจกรรมด้านสาธารณสุข ประจำปี 2566

รายงานผลการดำเนินงานด้านสาธารณสุข ประจำปี 2566 ดำเนินโครงการโดย บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง

(1.1) การฉีดวัคซีนและการตรวจคัดกรอง COVID-19	
พื้นที่ดำเนินการ	ห้องประชุมเทศบาลตึกนครหลวง
วันที่ดำเนินการ	4 กรกฎาคม 2566
เงินช่วยเหลือ	9,836.52 บาท
ค่าใช้จ่ายจริง	7,500.00 บาท คงเหลือ 2,336.52 บาท
ผู้รับผิดชอบ	บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง
ปัญหาและอุปสรรค	-ไม่มี-
การดำเนินการแก้ไข	-ไม่พบปัญหาและอุปสรรค-



Siam City Cement Public Company Limited © | All Rights Reserved.

3

3

## กิจกรรมด้านสาธารณสุข ประจำปี 2566

รายงานผลการดำเนินงานด้านสาธารณสุข ประจำปี 2566 ดำเนินโครงการโดย บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง

(1.2) กิจกรรมแจกจ่ายชุดป้องกัน 3+1	
พื้นที่ดำเนินการ	ท่าอากาศยานนานาชาติ
วันที่ดำเนินการ	20 พฤศจิกายน 2566
อนุมัติงบประมาณ	45,000 บาท (งบรวม 135,000 บาท แบ่งจ่าย 3 บริษัท)
ค่าใช้จ่ายจริง	33,713 บาท คงเหลือ 11,287 บาท
ผู้รับผิดชอบ	SCCC + SCG + บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง
ปัญหาและอุปสรรค	-ไม่มี-
การดำเนินการแก้ไข	-ไม่พบปัญหาและอุปสรรค-



Siam City Cement Public Company Limited © | All Rights Reserved.

4

4

## กิจกรรมด้านสาธารณสุข ประจำปี 2566

รายงานผลการดำเนินงานด้านสาธารณสุข ประจำปี 2566 ดำเนินโครงการโดย บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง

(1.3) การจัดประชุมคณะกรรมการระดับพื้นที่ ครั้งที่ 2/2566	
พื้นที่ดำเนินการ	ห้องประชุมเทศบาลเมืองมวก
วันที่ดำเนินการ	25 ธันวาคม 2566
เงินสนับสนุน	13,623.52 บาท
ค่าใช้จ่ายจริง	7,000.00 บาท คงเหลือ 6,623.52 บาท
ผู้รับผิดชอบ	บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง
ปัญหาและอุปสรรค	-ไม่มี-
การดำเนินการแก้ไข	-ไม่พบปัญหาและอุปสรรค-



Siam City Cement Public Company Limited © | All Rights Reserved.

5

5

## กิจกรรมด้านสาธารณสุข ประจำปี 2566

รายงานผลการดำเนินงานด้านสาธารณสุข ประจำปี 2566 ดำเนินโครงการโดย บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง

(1.4) กิจกรรมรณรงค์ขอรับวัคซีนป้องกันโควิด-19 ครั้งที่ 1/2566	
พื้นที่ดำเนินการ	ศาลาประชาชนบ้านบุญบันดา
วันที่ดำเนินการ	30 มีนาคม 2566
อนุมัติงบประมาณ	21,450 บาท (งบประมาณของ SCCC)
ค่าใช้จ่ายจริง	21,450 บาท
ผู้รับผิดชอบ	บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง
ปัญหาและอุปสรรค	-ไม่มี-
การดำเนินการแก้ไข	-ไม่พบปัญหาและอุปสรรค-



Siam City Cement Public Company Limited © | All Rights Reserved.

6

6

## กิจกรรมด้านสาธารณสุข ประจำปี 2566

(1.5) โครงการส่งเสริมสุขภาพโรงเรียนในสังกัด คณะกรรมการชุมชนสัมพันธ์เขตเมืองหลวง	
พื้นที่ดำเนินการ	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลกลางดง
วันที่ดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566
อนุมัติงบประมาณ	22,000 บาท
ค่าใช้จ่ายจริง	22,000 บาท
ผู้รับผิดชอบ	คุณสุวิรัตน์ ดีอ่ำ
ปัญหาและอุปสรรค	ไม่มี
การดำเนินการแก้ไข	-ไม่พบปัญหาและอุปสรรค-



Siam City Cement Public Company Limited © | All Rights Reserved.

7

7

## กิจกรรมด้านสาธารณสุข ประจำปี 2566

(1.6) โครงการส่งเสริมสุขภาพโรงเรียนในสังกัด คณะกรรมการชุมชนสัมพันธ์เขตเมืองหลวง	
พื้นที่ดำเนินการ	เทศบาลเมืองนคร
วันที่ดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566
อนุมัติงบประมาณ	22,000 บาท
ค่าใช้จ่ายจริง	22,000 บาท
ผู้รับผิดชอบ	คุณพรวิภา พนมพุดัง
ปัญหาและอุปสรรค	-ไม่มี-
การดำเนินการแก้ไข	-ไม่พบปัญหาและอุปสรรค-



Siam City Cement Public Company Limited © | All Rights Reserved.

8

8



## กิจกรรมด้านสาธารณสุข ประจำปี 2566

(1.9) โครงการส่งเสริมและเฝ้าระวังโรคติดต่อทางเดินอาหารและระบบทางเดินหายใจ	
พื้นที่ดำเนินการ	หมู่ 2 บ้านบุญบันดาล
วันที่ดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566
อนุมัติงบประมาณ	22,000 บาท
ค่าใช้จ่ายจริง	22,000 บาท
ผู้รับผิดชอบ	คุณประสิทธิ์ น้อยชัย ประธาน อสม. หมู่ 2
ปัญหาและอุปสรรค	-ไม่มี-
การดำเนินการแก้ไข	-ไม่พบปัญหาและอุปสรรค-



Siam City Cement Public Company Limited © | All Rights Reserved.

11

11

## กิจกรรมด้านสาธารณสุข ประจำปี 2566

(1.10) โครงการส่งเสริมและเฝ้าระวังโรคติดต่อทางเดินอาหารและระบบทางเดินหายใจ	
พื้นที่ดำเนินการ	หมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ
วันที่ดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566
อนุมัติงบประมาณ	22,000 บาท
ค่าใช้จ่ายจริง	22,000 บาท
ผู้รับผิดชอบ	คุณวิไลพร จรูญารักษ์นทร์ ประธาน อสม. หมู่ 9
ปัญหาและอุปสรรค	-ไม่มี-
การดำเนินการแก้ไข	-ไม่พบปัญหาและอุปสรรค-



Siam City Cement Public Company Limited © | All Rights Reserved.

12

12



## เอกสารแนบ 6

งบประมาณในการดำเนินงาน



บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)

กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ในพื้นที่เทศบาลสีมามงคล

โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ประทานบัตร 28810/15998, 28814/16000

รหัสบัญชี SCCC\_KDC\_01

ประเภทบัญชี บัญชีควบคุมงบบริหารจัดการ

วัน/เดือน/ปี	รายการ	งบบริหารจัดการ			หมายเหตุ/หลักฐานประกอบ
		เดบิต	เครดิต	คงเหลือ	
31/12/2565	ยอดคงเหลือยกไปปี พ.ศ.2566	-	-	71,396.29	
25/01/2566	รายรับ : จัดสรรงบประมาณเข้าบัญชีกองทุน ครั้งที่ 10	200,000.00	-	271,396.29	บัญชีธนาคาร
25/01/2566	รายจ่าย : ค่าธรรมเนียมธนาคาร	-	(420.00)	270,976.29	บัญชีธนาคาร
30/06/2566	รายรับ : ดอกเบี้ยรับ	473.69	-	271,449.98	บัญชีธนาคาร
30/06/2566	รายจ่าย : Tax	-	(4.74)	271,445.24	บัญชีธนาคาร
07/09/2566	รายจ่าย : โครงการส่งเสริมและเฝ้าระวังพฤติกรรมเสี่ยงโรค	-	(154,000.00)	117,445.24	บัญชีธนาคาร
13/11/2566	รายจ่าย : โครงการหมกรรมสุขภาพ ตรวจ Xray ปอดประจำปี 2566	-	(45,000.00)	72,445.24	บัญชีธนาคาร
31/12/2566	รายรับ : ดอกเบี้ยรับ	390.62	-	72,835.86	บัญชีธนาคาร
31/12/2566	รายจ่าย : Tax	-	(3.91)	72,831.95	บัญชีธนาคาร
31/12/2566	ยอดคงเหลือยกไปปี พ.ศ.2567	-	-	72,831.95	

ยอดเงินคงเหลือในบัญชี 72,831.95 บาท

บวก เงินสดย่อย 6,623.52 บาท

รวมงบประมาณคงเหลือสุทธิ 79,455.47 บาท



บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)

กองทุนเพื่อการดูแลสุขภาพ บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ในพื้นที่เทศบาลสีมามงคล

โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์

รหัสบัญชี SCCC\_KDC\_02

ประเภทบัญชี เงินสดย่อย








วัน/เดือน/ปี	รายการ	เอกสารสำคัญ	เงินสดย่อย			หมายเหตุ
			เดบิต	เครดิต	คงเหลือ	
31/12/2565	เงินสดย่อยคงเหลือ ยกไปปี พ.ศ.2566		-	-	9,836.52	
01/01/2566	เงินสดย่อยคงเหลือยกมา		-	-	9,836.52	
04/07/2566	ค่าเบี้ยประชุม (1/2566) ผอ.โรงเรียนบุญบันดาวิทยาลัยสุราษฎร์	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	9,336.52	นายกรวิชัย ด้านกระโทก
04/07/2566	ค่าเบี้ยประชุม (1/2566) นายกเทศมนตรีฯ เทศบาลสีมามงคล	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	8,836.52	นายวิโรจน์ ศรีสังข์
04/07/2566	ค่าเบี้ยประชุม (1/2566) กำนันตำบลกลางดง	หลักฐานการรับเงิน	-	-	8,836.52	นายสุเมธ พลอยงาม (ลาประชุม)
04/07/2566	ค่าเบี้ยประชุม (1/2566) ผอ.รพศ.กลางดง	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	8,336.52	นางสุธีรัตน์ ดิอ้า
04/07/2566	ค่าเบี้ยประชุม (1/2566) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	7,836.52	นายณัฐวัฒน์ ชนะทะเล
04/07/2566	ค่าเบี้ยประชุม (1/2566) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดาล	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	7,336.52	นายไพฑูรย์ กลิ่นโด (ส่งผู้แทน)
04/07/2566	ค่าเบี้ยประชุม (1/2566) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	6,836.52	นางสาวจันทรีทิพย์ แก้วบุครดี
04/07/2566	ค่าเบี้ยประชุม (1/2566) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	6,336.52	นางบ็อร ทับโคกสูง
04/07/2566	ค่าเบี้ยประชุม (1/2566) อสม. หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	5,836.52	นายสฤณ ศรีสังข์
04/07/2566	ค่าเบี้ยประชุม (1/2566) อสม. หมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดาล	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	5,336.52	นางประสิทธิ์ นัยรัส
04/07/2566	ค่าเบี้ยประชุม (1/2566) อสม. หมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	4,836.52	นางวิไลพร จารอรยนันท์
04/07/2566	ค่าเบี้ยประชุม (1/2566) อสม. หมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	4,336.52	นางสาวส จงใจกลาง
04/07/2566	ค่าสถานที่และอาหารว่างในการประชุม 1/2566	หลักฐานการรับเงิน	-	(2,000.00)	2,336.52	นางสาววรัญญา พัฒนเดขนาม
13/11/2566	เบิกเงินสดย่อย โครงการมหกรรมสุขภาพ ตรวจ Xray ปอดปี 2566 ✓	หลักฐานการรับเงิน	45,000.00	-	47,336.52	
20/11/2566	ค่าใช้จ่ายโครงการมหกรรมสุขภาพฯ	หลักฐานการรับเงิน	-	(33,713.00)	13,623.52	
25/12/2566	ค่าเบี้ยประชุม (2/2566) ผอ.โรงเรียนบุญบันดาวิทยาลัยสุราษฎร์	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	13,123.52	นายกรวิชัย ด้านกระโทก
25/12/2566	ค่าเบี้ยประชุม (2/2566) นายกเทศมนตรีฯ เทศบาลสีมามงคล	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	12,623.52	นายวิโรจน์ ศรีสังข์
25/12/2566	ค่าเบี้ยประชุม (2/2566) กำนันตำบลกลางดง	หลักฐานการรับเงิน	-	-	12,623.52	นายสุเมธ พลอยงาม (ลาประชุม)
25/12/2566	ค่าเบี้ยประชุม (2/2566) ผอ.รพศ.กลางดง	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	12,123.52	นางสุธีรัตน์ ดิอ้า
25/12/2566	ค่าเบี้ยประชุม (2/2566) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	11,623.52	นายณัฐวัฒน์ ชนะทะเล
25/12/2566	ค่าเบี้ยประชุม (2/2566) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดาล	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	11,123.52	นายไพฑูรย์ กลิ่นโด
25/12/2566	ค่าเบี้ยประชุม (2/2566) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	10,623.52	นางสาวจันทรีทิพย์ แก้วบุครดี
25/12/2566	ค่าเบี้ยประชุม (2/2566) ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน	หลักฐานการรับเงิน	-	-	10,623.52	นางบ็อร ทับโคกสูง (ลาประชุม)
25/12/2566	ค่าเบี้ยประชุม (2/2566) อสม. หมู่ที่ 1 บ้านปางอโศก	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	10,123.52	นายสฤณ ศรีสังข์
25/12/2566	ค่าเบี้ยประชุม (2/2566) อสม. หมู่ที่ 2 บ้านบุญบันดาล	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	9,623.52	นางประสิทธิ์ นัยรัส
25/12/2566	ค่าเบี้ยประชุม (2/2566) อสม. หมู่ที่ 9 บ้านเขาพระ	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	9,123.52	นางวิไลพร จารอรยนันท์
25/12/2566	ค่าเบี้ยประชุม (2/2566) อสม. หมู่ที่ 14 บ้านชลประทาน	หลักฐานการรับเงิน	-	(500.00)	8,623.52	นางสาวส จงใจกลาง
25/12/2566	ค่าสถานที่และอาหารว่างในการประชุม 2/2566 ✓	หลักฐานการรับเงิน	-	(2,000.00)	6,623.52	นางสาวจิราพร อันยาษา
31/12/2566	เงินสดย่อยคงเหลือ ยกไปปี พ.ศ.2567		-	-	6,623.52	

## เอกสารแนบ 7

แผนการดำเนินงานในปีต่อไป

โรงงาน/ฝ่าย : เหมืองวัตถุดิบ

ประจำปี : 2567

กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	งบประมาณ(บาท)	หมายเหตุ
กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ 28810/15998 28814/16000																
1 การประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์	คกก.มวลชนสัมพันธ์	2 ครั้ง/ปี													16,000.00	งบประมาณกองทุนสุขภาพ
2 กิจกรรมตรวจเอกสารเฝ้าระวังโรคประจำปี	คกก.มวลชนสัมพันธ์	1 ครั้ง/ปี													45,000.00	งบประมาณกองทุนสุขภาพ
3 สนับสนุนงบประมาณสำหรับโครงการด้านสาธารณสุข	คกก.มวลชนสัมพันธ์	1 ครั้ง/ปี													175,000.00	งบประมาณกองทุนสุขภาพ
			รวมทั้งสิ้น											236,000.00		
1 กิจกรรมหน่วยแพทย์เคลื่อนที่	SCCC	2 ครั้ง/ปี													200,000.00	งบประมาณเพิ่มเติมโดย SCCC
			รวมทั้งสิ้น											200,000.00		
กำหนดการ	 คำแนะนำ	  → 											แผนเพิ่มเติม		เพิ่มเติมดำเนินการแล้ว	ผู้จัดทำ คุณสุรพงศ์ จงวุฒิเวศย์
	 วันที่ดำเนินการ															ผู้อนุมัติ คุณวิบูลย์ แซ่ลือ
																ออกวันที่ มกราคม 2567

ก ดำเนินการ

$n =$  วันทำการ

กำหนดการ

⊗

แผนพัฒนา



แผนผังเดิม

๓

แผนผังเดิม

๗๖  
 ๑๖๖๖

ผู้บันทึก ภาณุวิมลย์ แซ่ลือ

ออกวันที่ มกราคม 2567