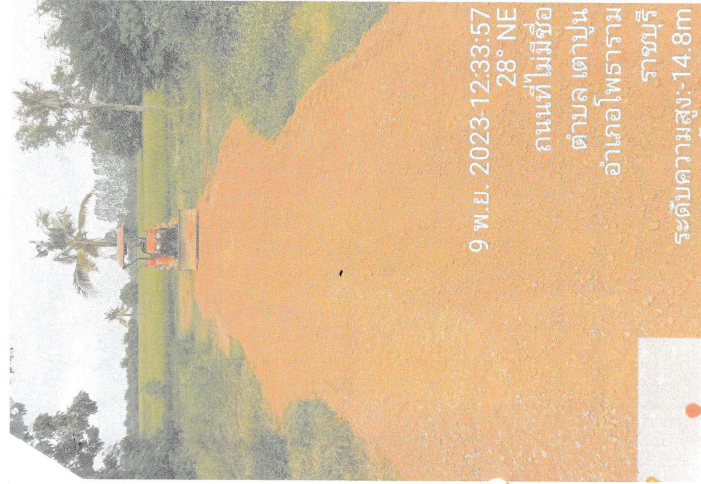




 CONSULTANT	 HKP HONG KONG POWER COMPANY LTD. 香港電力有限公司 香港電力有限公司 (Complaint Form)	OIL PIPELINE EXTENSION TO NORTH-EAST REGION OF THAILAND (OPENE) Complaint Form Rev 0 Page 1 of 2
---	--	---

วันที่ (Date) ๑ / ๑๐ / ๖๖	เวลา (Time)	เลขที่ (No.) ๒๑๕
พื้นที่ร้องเรียน (Complaint Area) Kp 2๓๐๐		
ชื่อและที่อยู่ผู้ร้องเรียน (Name and address of person making complaint) [REDACTED]		
รายละเอียดข้อร้องเรียน (Details of the Complaint) ทางไฟฟ้า - ออก กวดขัน เป็น นวน		
ข้อเสนอแนะและแนวทางการแก้ไข (Comment and recommended corrective actions) นำดินทรายไปถมที่ทางไฟฟ้า		
ลงชื่อ		
[REDACTED]		ผู้รับข้อร้องเรียน (Complainant)
วันที่ ๑ / ๑๐ / ๖๖		



CONSULTANT	CONTRACTOR	OIL PIPELINE EXTENSION TO NORTH-EAST REGION OF THAILAND (OPENE)
Worley	STECON	
แบบฟอร์มข้อร้องเรียน (Complaint Form)		Complaint Form Rev 0
		Page 2 of 2

ผลการแก้ไข (The Results of Corrective Action)

- ปลูกต้นไม้บริเวณ

ลงชื่อ.....
(Sign) ผู้ดำเนินการแก้ไข
(Assigned Staff)
วันที่ 9 / พย / ๒๕

ข้อร้องเรียนได้รับการแก้ไข

(Closed Out)

ลงชื่อ.....
(Sign) ผู้ร้องเรียน
(Complainant)
วันที่ ๑๐ / พย / ๒๕

ลงชื่อ.....
(Sign) ผู้ประสานงานชุมชน
(Community Relation Liaison)
วันที่ ๑๒ / พย / ๒๕

ลงชื่อ.....
(Sign) ผู้จัดการฝ่ายก่อสร้าง
(Construction Manager)
วันที่ ๑๒ / ๑๑ / ๒๕

 CONSULTANT	 CONTRACTOR	 HIN KONG POWER COMPANY LTD. แผนฟอร์มร้องเรียน (Complaint Form)	OIL PIPELINE EXTENSION TO NORTH-EAST REGION OF THAILAND (OPENE) Complaint Form Rev 0

ผลการแก้ไข (The Results of Corrective Action)
 - ปิดงานแล้ว

ลงชื่อ.....
 (Sign)

ผู้ดำเนินการแก้ไข
 (Assigned Staff)

วันที่ 1 / 10 / 66

ข้อร้องเรียนได้รับการแก้ไข
 (Closed Out)

ลงชื่อ.....
 (Sign)

ผู้ร้องเรียน
 (Complainant)

วันที่ 30 / พ.ย. / 66

ลงชื่อ.....
 (Sign)

ผู้จัดการฝ่ายก่อสร้าง
 (Construction Manager)

วันที่ 1 / 10 / 66

 CONSULTANT	 CONTRACTOR	 HIN KONG POWER COMPANY LTD. แผนฟอร์มร้องเรียน (Complaint Form)	OIL PIPELINE EXTENSION TO NORTH-EAST REGION OF THAILAND (OPENE) Complaint Form Rev 0

วันที่ (Date) 10 ต.ค. 2566 เวลา (Time) เลขที่ (No.) 217

พื้นที่ร้องเรียน (Complaint Area)
 48 24300

ชื่อและที่อยู่ผู้ร้องเรียน (Name and address of person making complaint)
 [Redacted]

รายละเอียดข้อร้องเรียน (Details of the Complaint)
 - พดล - 900 2505112000

ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไข (Comment and recommended corrective actions)
 - ปิดงานแล้ว

ลงชื่อ.....
 (Sign)

ผู้ร้องเรียน
 (Complainant)

วันที่ 10 / 10 / 2566

CONSULTANT Worley <small>Worley Paragon Company Ltd</small>	CONTRACTOR 	OIL PIPELINE EXTENSION TO NORTH-EAST REGION OF THAILAND (OPENE) Complaint Form Rev 0 Page 2 of 2
--	---	--

ผลการแก้ไข (The Results of Corrective Action) แก้ไขเรียบร้อยแล้ว	
ลงชื่อ..... (Sign) ผู้ดำเนินการแก้ไข (Assigned Staff) วันที่ 20 / ๑๓ / ๖7	ลงชื่อ..... (Sign) ผู้ประสานงานชุมชน (Community Relation Liaison) วันที่ 19 / ๐1 / ๖๗
ปิดเรื่อง (Closed Out) ลงชื่อ..... (Sign) ผู้ร้องเรียน (Complainant) วันที่ 19 / ๑๓ / ๖7	
ลงชื่อ..... (Sign) ผู้จัดการฝ่ายก่อสร้าง (Construction Manager) วันที่...../...../.....	

CONSULTANT Worley <small>Worley Paragon Company Ltd</small>	CONTRACTOR 	OIL PIPELINE EXTENSION TO NORTH-EAST REGION OF THAILAND (OPENE) Complaint Form Rev 0 Page 1 of 2
--	---	--

วันที่ (Date) ๑๖.๑๓.๖๗ เวลา (Time) เลขที่ (No.) 218	ผู้ร้องเรียน (Complainant) เลขที่ ๖๗ 1+๖80
ชื่อและที่อยู่ผู้ร้องเรียน (Name and address of person making complaint) <div style="background-color: black; width: 100%; height: 100px;"></div>	
รายละเอียดข้อร้องเรียน (Details of the Complaint) หมู่ ๖-๐๐๓ ซอย ๑	
ข้อเสนอแนะและแนวทางการแก้ไข (Comment and recommended corrective actions)	
ลงชื่อ..... (Sign) ผู้ร้องเรียน (Complainant) วันที่ ๑๖ / ๑๓ / ๖๗	

KP1+580



ภาพการแก้ไขถนนทางเข้า-ออก ทรุดตัว

CONSULTANT Worley		CONTRACTOR 	
OIL PIPELINE EXTENSION TO NORTH-EAST REGION OF THAILAND (OPENE)		Complaint Form Rev 0	
Page 1 of 2		(Complaint Form)	

วันที่(Date) 26 ธค 66	เวลา(Time) 219	เลขที่(No.)
พื้นที่ร้องเรียน (Complaint Area) KP 2+899		
ชื่อและที่อยู่ผู้ร้องเรียน (Name and address of person making complaint)		
รายละเอียดข้อร้องเรียน (Details of the Complaint) ถนน ท.ก. 17-090 พ.อ. ๒๖		
ข้อเสนอแนะและแนวทางการแก้ไข (Comment and recommended corrective actions)		
ลงชื่อ..... (Sign)		
ผู้ร้องเรียน (Complainant) วันที่ 26 / ๑๒ / ๖๖		

ผลการแก้ไข (The Results of Corrective Action)

ทต ๒๑๖๐๖๖๖

ลงชื่อ.....
(Sign)

ผู้ดำเนินการแก้ไข
(Assigned Staff)

วันที่ 18 / ๑๖ / ๖7

ข้อร้องเรียนได้รับการแก้ไข
(Closed Out)

ลงชื่อ.....
(Sign)

ผู้ร้องเรียน
(Complainant)

วันที่ 19 / ๑๖ / ๖7

ลงชื่อ.....
(Sign)

ผู้ประสานงานชุมชน
(Community Relation Liaison)

วันที่ 19 / ๐1 / ๒๐๒4

ลงชื่อ.....
(Sign)

ผู้จัดการฝ่ายก่อสร้าง
(Construction Manager)

วันที่...../...../.....



รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)

โครงการก่อสร้างก๊าซธรรมชาติจากท่อส่งก๊าซธรรมชาติ RRPP ไปยังโรงไฟฟ้าหินกอง

ระหว่างเดือนมกราคมถึงเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2567

ภาคผนวก 6

การฝึกอบรม

กรกฎาคม 2567



3/4 ถนนประเสริฐมนูกิจ แขวงคลองจั่น เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร 10240



โทรศัพท์ 0-2379-0141-4 โทรสาร 0-2379-0145-6



www.enticcompany.com



บริษัท เอ็นทิก จำกัด

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)

โครงการก่อสร้างก๊าซธรรมชาติจากท่อส่งก๊าซธรรมชาติ RRPP ไปยังโรงไฟฟ้าหินกอง

ระหว่างเดือนมกราคมถึงเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2567

ภาคผนวก 6-1

เอกสารเรื่องการฝึกอบรม

กรกฎาคม 2567



3/4 ถนนประเสริฐมนูกิจ แขวงคลองกุ่ม เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร 10240




โทรศัพท์ 0-2379-0141-4 โทรสาร 0-2379-0145-6



www.enticcompany.com



บริษัท เอ็นทิก จำกัด

 บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)		ขั้นตอนการดำเนินงาน (Procedure)			
ข้อมูลเอกสารฉบับล่าสุด (Latest Revision Document Information)					
รหัสเอกสาร (Doc. Code)	P-พทด.-0404	หน่วยธุรกิจ (BU)	TSO	หน่วยงาน (Dep. / Div.)	พทด.
ชื่อเอกสาร (Doc. Title)	การควบคุมผู้รับเหมา			สถานะ (Status)	ประกาศใช้
ประกาศใช้ครั้งที่ (Revision)	3	วันที่ประกาศใช้ (Declaration Date)	3/4/2566	จำนวนหน้า (Pages)	26
ระดับการประกาศใช้เอกสาร (Release Level)	PTT		ระดับการบังคับใช้เอกสาร (Apply Level)		

ระบบการจัดการ ปตท. (PIMS)

ลำดับ	ประเภทข้อกำหนด (Requirement Type)	ข้อกำหนด (Requirement)	ชื่อข้อกำหนด (Requirement Name)
1	Main	B.3.1,5	ระบบอนุญาตทำงาน (Permit to Work)
2	Related	B.5.4	การบริหารผู้ค้าและผู้รับเหมา

ระบบ/มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง (Related System/Standard)

ลำดับ	ระบบ/มาตรฐาน (System/Standard)	ข้อกำหนด (Requirement)
1	ISO 45001 : 2018	8.1 การวางแผน และการควบคุมการดำเนินการ (Operational planning and control)

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	ประเภทเอกสาร	รหัสเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1	M-คู่มือ	M-พทด.-0006	TSO SSHE Manual (PIMS M4)
2	M-คู่มือ	M-พทด.-0012	TSO Partner Supplier and Contractor Management (PIMS B5)
3	P-ขั้นตอนการ	P-พทด.-0405	ระบบอนุญาตทำงาน

P-พทด.-0404 ประกาศใช้ครั้งที่ 3

เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมเมื่อเปิดอ่านบนระบบควบคุมเอกสารเท่านั้น

ลำดับ	ประเภทเอกสาร	รหัสเอกสาร	ชื่อเอกสาร
	ดำเนินงาน		
4	S-เอกสารสนับสนุน	S-จป.บสค.-02-0005	ข้อกำหนดด้านความมั่นคง ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และมาตรฐานแรงงานไทย สำหรับงานจัดหา สายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ

ส่วนที่ 1 ลำดับการดำเนินการเกี่ยวกับเอกสาร (Document Flow)

ลำดับ	การดำเนินการ	โดย	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ
1	ผู้จัดทำเอกสาร		วิศวกรอาวุโส	วท.วรด.	23/03/2566
2	ผู้ทบทวนเอกสาร		ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม และบำรุงรักษาระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ	วรด.	03/04/2566
3	ผู้ทบทวนเอกสาร		ผู้จัดการส่วนวิศวกรรมระบบท่อส่งก๊าซ	วท.วรด.	23/03/2566
4	ผู้อนุมัติเอกสาร		ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ	พทด.	03/04/2566
5	ผู้ประกาศใช้เอกสาร		tso_document_control	ปว.บสค.	03/04/2566

ส่วนที่ 2 บันทึกการเปลี่ยนแปลงแก้ไขเอกสาร (Document Edition Record)

ลำดับ (No.)	หน้าที่ (Page)	รายละเอียดการแก้ไขโดยย่อ (Edition Detail)	แก้ไขโดย (Editor)
1		แก้ไขเอกสาร : แก้ไขให้สอดคล้องกับการบริหารจัดการ SSHE สำหรับผู้รับเหมา ตาม สนญ. ประกาศ	
2		เหตุผลในการดำเนินการ : ปรับตัวต่อตามการปรับโครงสร้าง	
3	1	เหตุผลในการดำเนินการ : แก้ไขให้สอดคล้องกับการควบคุมอบรม ผู้รับเหมา ในระบบ Process Safety Management	
4		เหตุผลในการดำเนินการ : ทบทวนรายละเอียดให้เป็นปัจจุบัน ได้แก่ ชื่อเอกสารที่อ้างอิง, รหัสเอกสารที่อ้างอิง /เชื่อมโยงกับระบบ work permit	

P-พทด.-0404 ประกาศใช้ครั้งที่ 3

เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมเมื่อเปิดอ่านบนระบบควบคุมเอกสารเท่านั้น

ส่วนที่ 3 หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Related Division)

ลำดับ (No.)	หน่วยงาน (Division)	ชื่อย่อหน่วยงาน (Abbreviation)
1	หน่วยบำรุงรักษาท่อและอุปกรณ์	ปท.1-1 ปกค.1
2	หน่วยปฏิบัติการและบำรุงรักษาเครื่องมือวัดและระบบควบคุม	ปท.1-2
3	หน่วยบำรุงรักษาท่อและอุปกรณ์	ปท.3-1
4	หน่วยปฏิบัติการและบำรุงรักษาเครื่องมือวัดและระบบควบคุม	ปท.3-2
5	แผนกบริหารศูนย์ปฏิบัติการเขต 3	ผ.ปท.3-3
6	แผนกบำรุงรักษาท่อและอุปกรณ์	ผ.ปท.10-1
7	หน่วยปฏิบัติการและบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องมือวัดและสถานีเพิ่มความดันก๊าซ	ปท.10-2
8	แผนกบริหารศูนย์ปฏิบัติการเขต 10	ผ.ปท.10-3
9	แผนกบำรุงรักษาท่อ และอุปกรณ์ควบคุม สถานีชายฝั่ง	ผ.ปท.1
10	แผนกปฏิบัติการสถานีชายฝั่ง	ผ.ปท.2
11	แผนกบำรุงรักษาท่อและอุปกรณ์	ผ.ปท.5-1
12	หน่วยปฏิบัติการและบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องมือวัดและสถานีเพิ่มความดันก๊าซ	ปท.5-2
13	แผนกบริหารศูนย์ปฏิบัติการเขต 5	ผ.ปท.5-3
14	แผนกบำรุงรักษาท่อและอุปกรณ์	ผ.ปท.6-1
15	หน่วยปฏิบัติการและบำรุงรักษาเครื่องมือวัดและระบบควบคุม	ปท.6-2
16	แผนกบริหารศูนย์ปฏิบัติการเขต 6	ผ.ปท.6-3
17	แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาท่อและอุปกรณ์ระบบวัดและควบคุม	ผ.ปท.7-1
18	แผนกบริหารศูนย์ปฏิบัติการเขต 7	ผ.ปท.7-2
19	แผนกบำรุงรักษาท่อและอุปกรณ์	ผ.ปท.8-1
20	หน่วยปฏิบัติการและบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องมือวัดและสถานีเพิ่มความดันก๊าซ	ปท.8-2
21	แผนกบริหารศูนย์ปฏิบัติการเขต 8	ผ.ปท.8-3
22	หน่วยบำรุงรักษาท่อและอุปกรณ์	ปท.2-1
23	หน่วยปฏิบัติการและบำรุงรักษาเครื่องมือวัดและระบบควบคุม	ปท.2-2
24	แผนกบริหารศูนย์ปฏิบัติการเขต 2	ผ.ปท.2-3
25	แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาท่อและอุปกรณ์ระบบวัดและควบคุม	ผ.ปท.4-1
26	แผนกบริหารศูนย์ปฏิบัติการเขต 4	ผ.ปท.4-2
27	แผนกบำรุงรักษาท่อและอุปกรณ์	ผ.ปท.9-1

ลำดับ (No.)	หน่วยงาน (Division)	ชื่อย่อหน่วยงาน (Abbreviation)
28	หน่วยปฏิบัติการและบำรุงรักษาเครื่องมือวัดและระบบควบคุม	ปท.9-2
29	แผนกบริหารศูนย์ปฏิบัติการเขต 9	ผ.ปท.9-3
30	แผนกบำรุงรักษาท่อและอุปกรณ์	ผ.ปท.11-1
31	หน่วยปฏิบัติการและบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องมือวัดและสถานีเพิ่มความดันก๊าซ	ปท.11-2
32	แผนกบริหารศูนย์ปฏิบัติการเขต 11	ผ.ปท.11-3
33	แผนกบำรุงรักษาท่อและอุปกรณ์	ผ.ปท.12-1
34	หน่วยปฏิบัติการและบำรุงรักษาเครื่องมือวัดและระบบควบคุม	ปท.12-2
35	แผนกบริหารศูนย์ปฏิบัติการเขต 12	ผ.ปท.12-3

ส่วนที่ 4 ข้อมูลการฝึกอบรม (Training Information)

[]	ไม่ต้องฝึกอบรม	เหตุผล	
[x]	ต้องฝึกอบรม หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ใน ส่วนที่ 3)	หน่วยงาน	

ส่วนที่ 5 เนื้อหา (Detail)

5.1) วัตถุประสงค์ (Objective)

เพื่อควบคุมผู้รับเหมา ที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่สายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติให้เป็นไปอย่างปลอดภัยและ ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบใดๆ ที่เป็นอันตราย ต่อผู้ปฏิบัติงาน และกระบวนการส่งก๊าซธรรมชาติ และสอดคล้องกับการบริหารจัดการผู้รับเหมาดำเนินงานตามนโยบาย Contractor management ของ ปตท.

5.2) ขอบข่าย (Scope)

พื้นที่ปฏิบัติงานของสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ

5.3) เอกสารอ้างอิงที่อยู่ภายนอกระบบ เช่น กฎหมาย (Reference)

5.3.1 พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔
http://osh.labour.go.th/index.php?option=com_phocadownload&view=section&id=1&Itemid=186

5.4) คำจำกัดความ (Definition)

5.4.1 บริษัทผู้รับเหมา หมายถึง บริษัทที่รับจ้างงานจาก บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
5.4.2 พนักงานของผู้รับเหมา หมายถึง พนักงาน /แรงงาน ของบริษัทผู้รับเหมาที่จะเข้ามาทำงาน ในพื้นที่สายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ

ส่วนที่ 6 ขั้นตอน / กระบวนการดำเนินงาน (Procedure / Workflow Process)

ตามนโยบายของสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ กำหนดให้การควบคุมผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามระเบียบ/ความต้องการขององค์กร กำหนดให้ผู้รับเหมาทุกคน ปฏิบัติงานตามที่ระบุในเอกสาร M-ผทต.-0012 TSO Partner Supplier and Contractor Management (PIMS B5) ตามหัวข้อย่อย B5.4 การบริหารผู้ค้าและผู้รับเหมา (Management of contractor)

แนวทางกระบวนการควบคุมผู้รับเหมา (Contractor management) ประกอบด้วย

6.1 ขั้นตอนการวางแผนการดำเนินงาน ก่อนจัดจ้างผู้รับเหมา

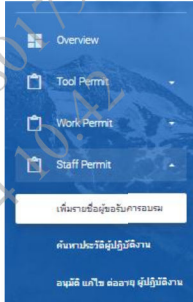
ทุกงานจ้างตามขั้นตอนจัดหาของ ปตท. ที่ผู้รับเหมาต้องมาปฏิบัติงานในพื้นที่ท่อส่งก๊าซฯ

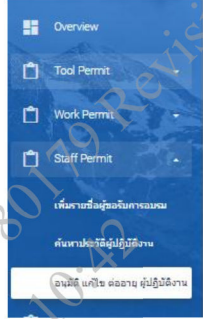
ผู้ปฏิบัติ	ขั้นตอนการดำเนินงาน
หน่วยงานที่มีแผนจัดจ้าง	<ul style="list-style-type: none">ก่อนจัดจ้าง หน่วยงานที่ทำการออกรื้อหรือจัดจ้าง ต้องมีการระบุ ข้อกำหนดด้านความมั่นคง ปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และมาตรฐานแรงงานไทย สำหรับงานจัดหายสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ S-จบ.บสค.-02-0005 ลงในแบบฟอร์ม TOR ใบข้อกำหนด (Terms Of Reference : TOR)

6.2 ขั้นตอนการอบรมความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน

บริษัทผู้รับเหมา / ผู้รับเหมาทุกคนที่ต้องเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ความรับผิดชอบสายงานระบบท่อส่งก๊าซฯ ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับและข้อพึงปฏิบัติของ สายงานระบบท่อส่งก๊าซฯ รวมถึงต้องได้รับการอบรมความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

ผู้ปฏิบัติ	ขั้นตอนการดำเนินงาน
บริษัทผู้รับเหมา / หน่วยงานที่รับผิดชอบงาน	<p>6.2.1 แจ้งรายละเอียดของผู้รับเหมาที่จะเข้ามาปฏิบัติงาน มาที่ จป.พื้นที่/ปว./ผู้ที่ได้รับมอบหมายของพื้นที่นั้น เพื่อดำเนินการอบรมความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน</p> <p>ข้อมูลที่ ผู้รับเหมา ต้องแจ้งต่อ ปตท. ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none">รายละเอียดงานที่ปฏิบัติระยะเวลาปฏิบัติงานชื่อบริษัทและ เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ

	<ul style="list-style-type: none"> • รายชื่อผู้รับเหมาที่จะเข้าปฏิบัติงาน • สำเนาบัตรประชาชนผู้รับเหมา • รูปถ่าย ที่เป็น electronic file • ใบรับรอง / ใบผ่านการอบรมตามกฎหมาย (สำหรับงานที่มีผลตามกฎหมาย) <p>โดยสามารถใช้แบบฟอร์ม F-วท.วรด.-0003 แบบฟอร์มขอเข้ารับการอบรมความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน (Safety Orientation Form) กรอกข้อมูล หรือ ผู้รับเหมาสามารถกรอกข้อมูลผู้ที่ต้องการขอเข้าอบรมในระบบ work permit online ในเมนู staff permit → เพิ่มรายชื่อผู้ปฏิบัติงาน และระบุรายละเอียดต่างๆให้ครบ โดยกรอกข้อมูลทุกคนที่ต้องการเข้ารับการอบรม</p> <p>WORKPERMIT (pttplc.com)</p>  <p>ตัวอย่างแสดง เมนู staff permit → เพิ่มรายชื่อผู้ปฏิบัติงาน</p>
<p>จป.พื้นที่/ปว./ผู้ที่ได้รับมอบหมาย</p>	<p>6.2 ทำการอบรมความปลอดภัย โดยหัวข้อที่อบรม ประกอบไปด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> • กฎความปลอดภัยสถานีก๊าซ และ/หรือ กฎความปลอดภัยทั่วไป • กฎความปลอดภัยอื่นๆ หรือข้อจำกัดพิเศษที่เกี่ยวข้องกับงาน (ถ้ามี) • ข้อกำหนดด้าน SSHE • ป้ายห้าม ป้ายเตือน • การขอใบอนุญาตทำงาน ใน work permit online • ความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงในการทำงาน • การปฏิบัติตนเมื่อต้องทำงานในพื้นที่ของสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ เช่น การติดบัตรแสดงตน, การปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน <p>ข้อมูลความปลอดภัยกระบวนการผลิต , SDS ของก๊าซธรรมชาติ และอันตรายจากก๊าซธรรมชาติในกระบวนการส่งก๊าซของสถานีก๊าซหรือท่อส่งก๊าซที่เข้าทำงาน รวมทั้ง อันตรายอื่นๆจากสารเคมีที่เกี่ยวข้องกับงานของ</p>

	<p>ผู้รับเหมาที่อาจทำให้เกิด ไฟไหม้ ระเบิดหรือสารเคมีรั่วไหล</p> <ul style="list-style-type: none"> • หัวข้ออื่นๆ ที่แต่ละพื้นที่พิจารณาเพิ่มเติมตามความเหมาะสม <p>หากงานไม่แล้วเสร็จภายใน 6 เดือน หรือ บัตรหมดอายุ ผู้รับเหมาต้องติดต่อ จป.พื้นที่/ปว./ผู้ที่ได้รับมอบหมายของพื้นที่นั้น เข้ารับการทบทวนความรู้ข้อควรปฏิบัติ</p>
<p>จป.พื้นที่/ปว./ผู้ที่ได้รับมอบหมาย</p>	<p>6.3 บันทึกข้อมูลการอบรม / การต่ออายุบัตรความปลอดภัย ลงในระบบอนุญาตทำงาน (work permit online ในเมนู staff permit) และออกบัตรความปลอดภัยประจำตน ส่งให้ผู้รับเหมา</p>  <p>ตัวอย่างแสดง เมนู staff permit → อนุมัติ แก้ไข ต่ออายุ ผู้ปฏิบัติงาน</p>
<p>หมายเหตุ</p>	<p>กรณีผู้รับเหมา เคยผ่านการอบรมจากพื้นที่เขตต่างๆ ภายในสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ และ บัตรความปลอดภัยประจำตน <u>ยังไม่มีหมดอายุ</u> หากต้องการทำงานในพื้นที่เขตอื่นๆ อาจไม่จำเป็นต้องอบรมซ้ำ <u>เว้นแต่</u> จป.พื้นที่ /ผู้ที่ได้รับมอบหมายพิจารณาแล้ว เห็นควรว่า ต้องชี้แจง อบรมรายละเอียดเพิ่มเติม ให้ทำการอบรมเพิ่มเติม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจ ของแต่ละเขต</p>
	<p>วิธีการใช้งาน staff permit มีระบุไว้ที่คู่มือ/ เอกสารอ้างอิง ในระบบ work permit online</p> 

6.3 ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน และระหว่างการปฏิบัติงาน

ผู้ปฏิบัติ	ขั้นตอนการดำเนินงาน
ผู้ควบคุมงาน (ปตท./ผู้รับเหมา)	<p><u>ก่อนเริ่มงาน / โครงการ</u></p> <ul style="list-style-type: none">กำหนดให้ผู้ต้องเข้าทำงาน ขอ work permit ในระบบ work permit online ตามประเภทงาน โดยต้องผ่านการอบรม หรือมีบัตรความปลอดภัยประจำตน (ที่ยังไม่หมดอายุ) และต้องผ่านการอนุมัติ tool permit ที่เกี่ยวข้องแล้วกำหนดให้มีการประชุมก่อนเริ่มงาน (Kick off meeting) เพื่อชี้แจงข้อมูลให้ผู้ปฏิบัติงานทราบดังนี้<ul style="list-style-type: none">แผนงาน และ Timeline ของโครงการรายละเอียดของงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure)ข้อกำหนดทางเทคนิคของงาน, ด้านการบริหารความยั่งยืน, ด้านสัญญา และด้านกฎหมายให้กับผู้เกี่ยวข้องทั้งหมดอย่างเหมาะสมและเพียงพอผลลัพธ์ที่คาดหวัง ตัวชี้วัดหลัก และเกณฑ์ในการประเมินของโครงการ (ยกตัวอย่าง ผลลัพธ์ที่คาดหวัง : zero loss time accident เป็นต้น ทั้งนี้ให้ตรวจสอบจาก TOR ที่ระบุในงานนั้นๆ)ข้อมูลการติดต่อประสานงานระหว่าง ปตท. และผู้รับเหมา <p><u>ข้อแนะนำสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม :</u> เป็นบุคคลที่รับผิดชอบงาน ซึ่งประกอบด้วย :</p> <ul style="list-style-type: none">หัวหน้างานหรือผู้แทนของเขตปฏิบัติการที่รับผิดชอบพื้นที่ (ปตท.) และหัวหน้างานของผู้รับเหมาหัวหน้างาน หรือ วิศวกร หรือผู้แทนจากฝ่ายวิศวกรรมและบำรุงรักษาระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ (ปตท.)จป.ประจำเขตปฏิบัติการ (ปตท.) หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย และ จป. ของผู้รับเหมาวิศวกร หัวหน้าช่าง และผู้ควบคุมเครื่องจักร เครื่องมือของผู้รับเหมาบุคลากรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ <p>ผู้เข้าร่วมประชุม อาจเพิ่มจาก ข้อแนะนำ หรือน้อยกว่า ข้อแนะนำได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับลักษณะงาน/โครงการ</p> <p><u>Guid line วาระการประชุม (ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบอาจปรับเปลี่ยนเพิ่มเติมหรือปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม):</u></p> <ul style="list-style-type: none">จำนวนบุคลากร ระยะเวลาที่ต้องใช้สำหรับแต่ละกิจกรรม และบุคลากรที่

	<p>รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none">○ รายละเอียดของงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน รวมถึงข้อมูลต่างๆ ดังนี้<ul style="list-style-type: none">- แผนงานกิจกรรมและแผนควบคุมความเสี่ยงของกิจกรรมทั้งหมด- ขั้นตอนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ที่เกี่ยวข้องกับแต่ละงาน (เช่น การตัดแยกระบบ การล็อกและการติด Tag, การขุดเจาะ, การทำงานใกล้สายไฟฟ้าแรงสูง, การทำงานในที่สูง, การทำงานในที่อับอากาศ <p>การใช้เครื่องมือ, การสอบเทียบ, แผนรองรับเหตุฉุกเฉิน ฯลฯ)</p> <ul style="list-style-type: none">- ชนิดของใบอนุญาตทำงานทั้งหมดที่จำเป็น และผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง (ดูขั้นตอนการดำเนินการขออนุญาตทำงาน)- Drawing ฉบับล่าสุด เช่น as-built, plot plan, schematic<ul style="list-style-type: none">- spec เครื่องจักร อุปกรณ์เครื่องมือ ที่จะนำมาใช้ในโครงการ- เอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี (SDS) ที่เกี่ยวข้อง- แผนรองรับเหตุฉุกเฉิน ซึ่งประกอบด้วย ขั้นตอนการดำเนินการตอบสนองเหตุฉุกเฉิน หน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง พร้อมรายชื่อผู้ประสานงานและหมายเลขโทรศัพท์ บุคลากรที่ต้องเข้าระงับเหตุฉุกเฉิน อุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉิน และขั้นตอนการอพยพ- ข้อมูลอื่นๆ ที่จำเป็นในการวางแผนและดำเนินงาน <p><u>พื้นที่จริง :</u> (ถ้าพิจารณาแล้วจำเป็น)</p> <ul style="list-style-type: none">○ กำหนดพื้นที่ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานและกำหนดในการทำเครื่องหมายเตือนอันตรายต่างๆ○ ชี้บ่งถึงอันตรายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมทั้งหมดที่มีอยู่ (เช่น แหล่งกำเนิดประกายไฟ อันตรายจากสิ่งที่ฝังอยู่ใต้ดิน สายไฟฟ้าแรงสูง ฯลฯ) <p><u>บันทึกการประชุม</u></p> <ul style="list-style-type: none">○ ผู้ควบคุมงาน(ผู้รับเหมา) จะต้องจัดทำบันทึกการประชุมก่อนเริ่มงานให้แล้วเสร็จก่อนเริ่มงานและแจกจ่ายสำเนาหรือส่ง File ทางอีเมลให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกคน <p><u>ก่อนเริ่มงานแต่ละวัน</u></p> <p>กำหนดให้มี Tool box meeting</p> <ul style="list-style-type: none">○ แผนงานและขั้นตอนการทำงานในวันนั้น ตามที่ระบุใน work permit.
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> ○ ความเสี่ยง อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น ข้อควรระวัง การควบคุมความเสี่ยง โดยเนื้อหาต้องสอดคล้องกับ work permit และแผนงานในวันนั้นๆ
ผู้ควบคุมงาน (ปตท./ผู้รับเหมา)	<p>ระหว่างปฏิบัติงาน :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ ติดตามและตรวจประเมินผลการดำเนินงาน รวมถึงความสอดคล้องในการดำเนินงานของผู้รับเหมาอยู่เป็นประจำตามที่ระบุในข้อกำหนด เช่น Milestone หรือกำหนดจุด Check Point ของแต่ละงวดงาน เป็นต้น และแจ้งผลให้ผู้รับเหมาทราบ ○ ปฏิบัติงานและตรวจสอบการทำงานในแต่ละวันตามที่ระบุใน work permit (P-พทด.-0405) ตามขั้นตอนที่ปลอดภัยและเป็นไปตามกฎระเบียบที่ ปตท. กำหนด ○ จัดทำ safety report ส่ง ปตท. ตามเงื่อนไขที่ระบุใน TOR (ในกรณี TOR ระบุให้มี) <p>การปิดงานและการให้ข้อมูลกลับ (Feedback):</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ จัดประชุมปิดงาน โดยอยู่ที่จุดพินิจของผู้ควบคุมงาน และสามารถดำเนินการที่หน้า site ปฏิบัติงานได้ ○ ประเมินผลการดำเนินงานของผู้รับเหมาหลังเสร็จสิ้นงาน จากทั้งมุมมองที่พิจารณาถึง การปฏิบัติงานของผู้รับเหมา และสิ่งที่ผู้รับเหมาส่งมอบ รวมถึงพิจารณาความสอดคล้องด้าน SSHE และการบริหารเพื่อความยั่งยืน ตามแบบฟอร์ม แบบประเมินผู้ค้า สำหรับงานซื้อ/จ้าง/เช่าที่มีความเสี่ยง SSHE ในระบบประเมินผู้ค้าที่ จบ.ส่งให้ โดยผลประเมินทาง จบ. จะแจ้งตามขั้นตอนให้ผู้ค้าต่อไป
	<ul style="list-style-type: none"> ○ กรณีพบว่า ผู้รับเหมาไม่ปฏิบัติตามกฎความปลอดภัย หรือ ละเมิดความปลอดภัย ให้ จป.พื้นที่ผู้ควบคุมงาน/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย แจ้งต่อหัวหน้างานผู้รับเหมา เพื่อแจ้งเตือนสิ่งที่ละเมิด หรือ สั่งหยุดงาน ทั้งนี้ให้อยู่ที่จุดพินิจของ จป.พื้นที่ผู้ควบคุมงาน/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ○ กรณีหากพบว่า มีการละเมิดกฎความปลอดภัย และเป็นการกระทำความผิดซ้ำ หรือ การกระทำโดยเจตนา เพิกเฉยต่อความปลอดภัย แม้จะมีการแจ้งเตือนแล้ว ให้ จป.พื้นที่ผู้ควบคุมงาน/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย สั่งหยุดงานทันที และเสนอ ผู้บังคับบัญชา ให้ทราบเพื่อทำการสอบสวน และพิจารณาแนวทางต่อไป โดยให้นำผลการละเมิดดังกล่าว ไปพิจารณาในการประเมินผลงานผู้รับเหมาได้

ส่วนที่ 7 ตัวชี้วัด (Key Performance Indicator : KPI) ของกระบวนการทำงานที่สำคัญ (Core Process)

ลำดับ	ตัววัดความสำเร็จ (PI)	สถานะ (Related)	ค่าเป้าหมาย (Target)
1	การปฏิบัติงาน	บังคับเกี่ยวข้อง	ครบถ้วน

ส่วนที่ 8 ภาคผนวก

8.1 ข้อกำหนดด้านความมั่นคง ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และมาตรฐานแรงงานไทย อ้างอิง S-จป.บสศ.-02-0005 และ M-พทด.-0006 TSO SSHE Manual (PIMS M4)

8.2 คำแนะนำสำหรับอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลสำหรับงานประเภทต่างๆ

อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (Personnel Protective Equipment) หรือ PPE เป็นอุปกรณ์ที่ใช้สวมใส่เพื่อคุ้มครองร่างกายจากอันตรายในรูปแบบต่างๆ เช่น ความร้อน สารเคมี เชื้อที่ก่อโรค เป็นต้น ซึ่งเกิดจากการทำงานหรือสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ไม่ปลอดภัย และสามารถส่งผลกระทบต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานได้อีกทั้ง มาตรการการควบคุมอันตรายในด้านอื่นก็มีประสิทธิภาพในการใช้งานไม่เพียงพอ เช่น การไม่มีเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่สามารถใช้กันความเป็นอันตรายออกจากตัวผู้ปฏิบัติงาน การขาดแนวทางและวิธีปฏิบัติงานที่มีความเหมาะสมในการทำงานกับสารเคมี

ขั้นตอนสำหรับการเลือกอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ได้แก่

1. บ่งชี้ความเป็นอันตรายอันดับแรกต้องดูการใช้งานและอันตราย(HAZARD)
2. ประเมินความเสี่ยง/ความเสี่ยงการรับสัมผัส โดยพิจารณาถึงแหล่งกำเนิดอันตราย
3. เลือกอุปกรณ์ป้องกันทางเดินหายใจ
4. ความกระชับ ความพอดีต่อร่างกาย



ประเภทอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล







เมื่อมีการป้องกันและควบคุมอันตรายที่อาจขึ้นจากสภาพแวดล้อมจากการทำงานแล้ว ในลำดับถัดมาก็ต้องพิจารณาถึงวิธีการใช้อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล การเลือกใช้อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ต้องเป็นอุปกรณ์ที่ได้มาตรฐาน และเลือกใช้ให้ตรงกับลักษณะของงานที่อาจก่อให้เกิดอันตราย ต้องมีการอบรมการสวมใส่ที่ถูกต้องและต้องนำไปปฏิบัติ

8.2.1 อุปกรณ์ป้องกันดวงตาและใบหน้า (Eye and Face Protection)

เป็นอุปกรณ์ซึ่งผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่ตลอดเวลาในการทำงาน เพื่อปกป้องและบรรเทาความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการกระเด็นของสารเคมี ทั้งนี้ อุปกรณ์ป้องกันดวงตาและใบหน้าที่ใช้งาน

มาตรฐาน : ANSI Z87.1-1989 ANSI Z87.1-2003 หรือ ANSI Z87.1-2010 เป็นต้น

อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล	ประเภท	คุณสมบัติ	การใช้งาน
แว่นตาชนิด Safety glasses ANSI Z87.1		เลนส์โพลีคาร์บอเนต ป้องกันด้านข้าง	ทำงานกับสารเคมี ชีวภาพรังสี อันตรายทางกายภาพ
Goggles ANSI Z87.1	Direct vented	ช่วยให้การไหลของอากาศเข้าตัว ป้องกันจากสิ่งที่จะกระเด็นเข้าตา	ทำงานกับอนุภาค [เกิดหมอกน้อยกว่า แต่ไม่ควรใช้กับของเหลวหรืออันตรายจากฝุ่นละเอียด]
	Indirect vented	ป้องกันจากการสาดโดยช่องที่มีชุดหรือที่คลุมไว้	ป้องกันจากฝุ่นละอองและการกระเด็นสารเคมี
	Non-vented	การป้องกันการผ่านของฝุ่นละอองหมอกของเหลวและไอระเหย	การป้องกันจากฝุ่นละอองสารเคมีและละอองของเหลวและไอระเหย
Disposable medical eye shield		การป้องกันจากการสาด, สปรัช, โปรงลงมาหรือหยดเลือดหรือวัสดุที่อาจติดเชื้ออื่น ๆ	ใช้งานด้านการดูแลสุขภาพ อันตรายทางชีวภาพ

Laser eyewear		เป็นแว่น goggles คัดแสง ความหนาแน่นของแสงขึ้นอยู่กับพารามิเตอร์ของลำแสง	ทำงานกับเลเซอร์ Class 3 หรือ Class 4
Face shield Comply with ANSI Z87.1		ป้องกันการกระเด็นและสารเคมี แต่ต้องใช้ร่วมกับหน้ากากนิรภัยหรือแว่นตาชนิด Safety glasses	กั้นการสาดหรือการกระเด็นสารเคมีที่อาจเกิดขึ้นอุปกรณ์ที่อยู่ภายใต้แรงดันหรือสุญญากาศ
Optical face shield		Face shield with special optical density (OD) value for ultraviolet radiation (UV) or infrared shielding	ทำงานกับ UV หรืออุปกรณ์เปล่งแสงอินฟราเรด
Welder's goggles		เลนส์กันกระแทกและมีให้เลือกเฉดสีเพื่อการตัดและกรองแสง	การเชื่อมด้วยประกายไฟ, การปรับขนาด, รังสีแสงที่เป็นอันตราย
Welder's helmet		หมวกนิรภัยที่ทนทานพร้อมเลนส์กรองดวงอาทิตย์ให้แน่ใจว่าได้เลือกเฉดสีที่เหมาะสมสำหรับความเข้มของแสง	การเชื่อมเพื่อป้องกันดวงตาและใบหน้าจากความร้อน, แสงแฟลช, แสงอัลตราไวโอเลตหรืออินฟราเรด
Arc-rated face shield		อุปกรณ์ความปลอดภัยไฟฟ้าพิเศษสำหรับการป้องกันใบหน้า	การใช้งานด้านความปลอดภัยทางไฟฟ้าที่มีอันตรายที่มีอันตรายสูง

8.2.2 อุปกรณ์ป้องกันมือ (Hand Protection)

ถุงมือสามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภทใหญ่ๆ ได้แก่ ถุงมือที่ใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง (Disposable gloves) และถุงมือที่สามารถใช้งานซ้ำได้ (Reusable gloves) ถุงมือที่ใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้งจะมีความหนาของถุงมือน้อยกว่าถุงมือที่สามารถใช้งานซ้ำได้ ทำให้มีเนื้อสัมผัสและความยืดหยุ่นที่ดีกว่าแต่ความสามารถในการกันสารเคมีได้น้อยกว่า