



รายงานผลการปฏิบัติตามเงื่อนไขของมาตรการป้องกันและแก้ไข
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
ประจำปี เดือน มกราคม ถึง เดือน มิถุนายน 2567
นิติบุคคลอาคารชุดแอสปายอุดรธานี



นิติบุคคลอาคารชุด แอสปายอุดรธานี
669 หมู่ 2 ถนนโพศรี ตำบล หมาแข้ง อำเภอ เมือง
จังหวัด อุดรธานี 41000

ที่ AP 001/2567

วันที่ 8 กรกฎาคม 2567

เรื่อง นำส่งรายงานการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และ ติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
ประจำเดือน มกราคม 2567 – มิถุนายน 2567

เรียน นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี / หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบ และติดตามตรวจสอบคุณภาพ
สิ่งแวดล้อมนิติบุคคลเอสปายอุดรธานี
ประจำเดือน มกราคม 2567 – มิถุนายน 2567

ด้วยนิติบุคคลอาคารชุด เอสปายอุดรธานี จะต้องปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และติดตาม
ตรวจสอบคุณภาพ สิ่งแวดล้อม ตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับความเห็นชอบจาก
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแล้วนั้น

ทั้งนี้นิติบุคคลอาคารชุด เอสปายอุดรธานี โดย บริษัท สมาร์ท เซอร์วิส แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด ได้ปฏิบัติตาม
มาตรการดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอและเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด จึงขอส่งรายงาน การปฏิบัติตาม
มาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม นิติบุคคลอาคารชุดเอสปายอุดรธานี
ประจำเดือน มกราคม 2567 – มิถุนายน 2567 ให้เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อมจำนวน 1 ฉบับ พร้อม CD จำนวน 1 แผ่น

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ผู้จัดการนิติลงนาม

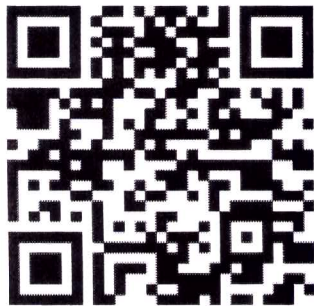
ลงชื่อผู้ลงนาม

โดยบริษัท สมาร์ทเซอร์วิส แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

มี นางสาว ภคมน ภาณุชนศิริ เป็นผู้กระทำการแทน
ในฐานะผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เอสปายอุดรธานี

ยืนยันการรับข้อมูลเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์

เลขที่ Monitor : 256701-219
ชื่อโครงการ : นิติบุคคลอาคารชุดเอสพายอุดรธานี
รอบรายงาน : ก.ค. 66 - ธ.ค. 66
วันที่ยื่นรายงาน : 20/01/2567
เลขที่ IEE/EIA/EHIA : 256501-51
ผู้ยื่นรายงาน : ปริญญาพล สีนวลแล
อีเมล : ASPIREUDONTTHANI@HOTMAIL.COM
โทรศัพท์ : 0885711348



QR Code สำหรับเรียกดูข้อมูลรายงานรายงาน Monitor นี้
โดยท่านสามารถเรียกดูข้อมูลรายงานต่างๆ
ที่เกี่ยวข้องกับโครงการได้ผ่านโมบายแอปพลิเคชัน Smart EIA
อีกหนึ่งช่องทาง

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



กองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
Division of Environmental Impact Assessment Development

สารบัญ

เรื่อง

บทที่ 1 บทนำ

- 1.1 รายละเอียดโครงการโดยสังเขป
- 1.2 กิจกรรมภายในโครงการ
- 1.3 ความเป็นมาในการจัดทำรายงาน

บทที่ 2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

- 2.1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะเปิดดำเนินการ
- 2.2 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะเปิดดำเนินการ

บทที่ 3 ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

- 3.1 วิธีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- 3.2 ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

บทที่ 4 ผลการติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม

- 4.1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- 4.2 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก 1 แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลของระบบบำบัดน้ำเสีย

ภาคผนวก 2 เอกสารตรวจเช็คระบบป้องกันอัคคีภัยและเตือนภัย

ภาคผนวก 3 รายงานการใช้ระบบไฟฟ้า และประปาประจำวัน

ภาคผนวก 4 การทำความสะอาดถังเก็บน้ำต่างๆของโครงการ

ภาคผนวก 5 อุปกรณ์ช่วยชีวิตประจำสระว่ายน้ำ และการดูแล

ภาคผนวก 6 พื้นที่สีเขียว และงานดูแลสวน

ภาคผนวก 7 ป้ายสัญลักษณ์ต่างๆ

ภาคผนวก 8 ความสะอาด และการกำจัดขยะมูลฝอย

ภาคผนวก 9 กิจกรรมซ่อมหนีไฟ และสภาพเศรษฐกิจและสังคม

ภาคผนวก 10 การตรวจสอบอาคาร และการซ่อมบำรุงรักษาอาคาร

ภาคผนวก 11 ผลการติดตามตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก 12 เอกสารขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

นิติบุคคลอาคารชุด แอสปายอุดรธานี

แบบ ตต.1

หนังสือรับรองการจัดทำรายงาน
ผลการปฏิบัติตามมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
นิติบุคคลแอสปายอุดรธานี
ประจำเดือน มกราคม 2567 – มิถุนายน 2567

วันที่ 8 กรกฎาคม 2567

หนังสือรับรองฉบับนี้ขอรับรองว่า นิติบุคคลอาคารชุด แอสปายอุดรธานี โดย บริษัท สมาร์ทเซอร์วิสแอนด์
แมนเนจเม้นท์ จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงาน ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ
มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม นิติบุคคลอาคารชุดแอสปายอุดรธานี ประจำเดือน มกราคม 2567 –
มิถุนายน 2567 โดยมีคณะผู้จัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้

ผู้จัดทำรายงาน

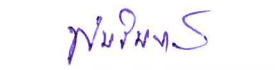
ตำแหน่ง

นาย ปริญญพล สีนวลแล



หัวหน้าช่าง

นางสาว พชรินทร์ พรหมโคตร



ผู้จัดการอาคาร

ผู้จัดการนิติลงนาม



ลงชื่อผู้ลงนาม
โดยบริษัท สมาร์ท เซอร์วิสแอนด์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด
มีนางสาว ภคมน ภาณุธนศิริ เป็นผู้กระทำการแทน
ในฐานะผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด แอสปายอุดรธานี

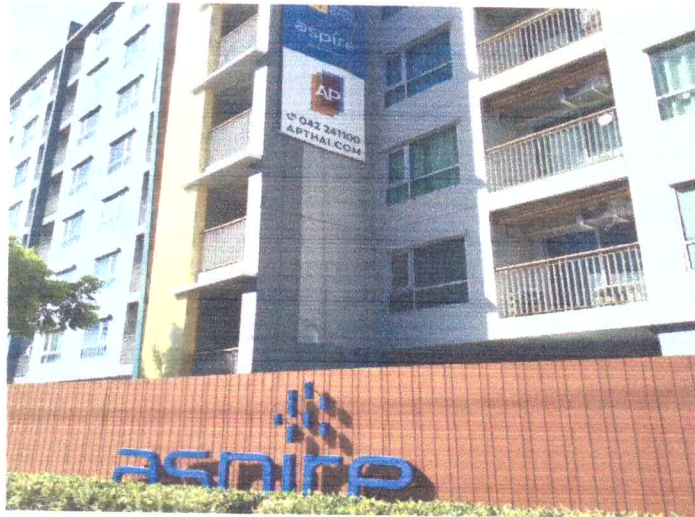
หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
ด้านโครงการที่พักอาศัยบริการชุมชนและสถานที่พักตากอากาศ

ชื่อโครงการ	นิติบุคคลอาคารชุดแอสปายอุดรธานี
สถานที่ตั้งโครงการ	669 หมู่2 ถ.โพศรี ต.หมากแข้ง อ.เมือง จ.อุดรธานี 41000
เจ้าของโครงการ	บริษัท เดอะแวลูพรีอเพอร์ตีดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
ที่อยู่เจ้าของโครงการ	170/57 อาคารโอเชียนทาวเวอร์ 1ชั้น18 ถ.รัชดาภิเษกตัดใหม่ แขวงคลองเตย กรุงเทพฯ 10110

บทที่ 1: บทนำ

บทที่ 1

บทนำ



1.1 รายละเอียดโครงการ

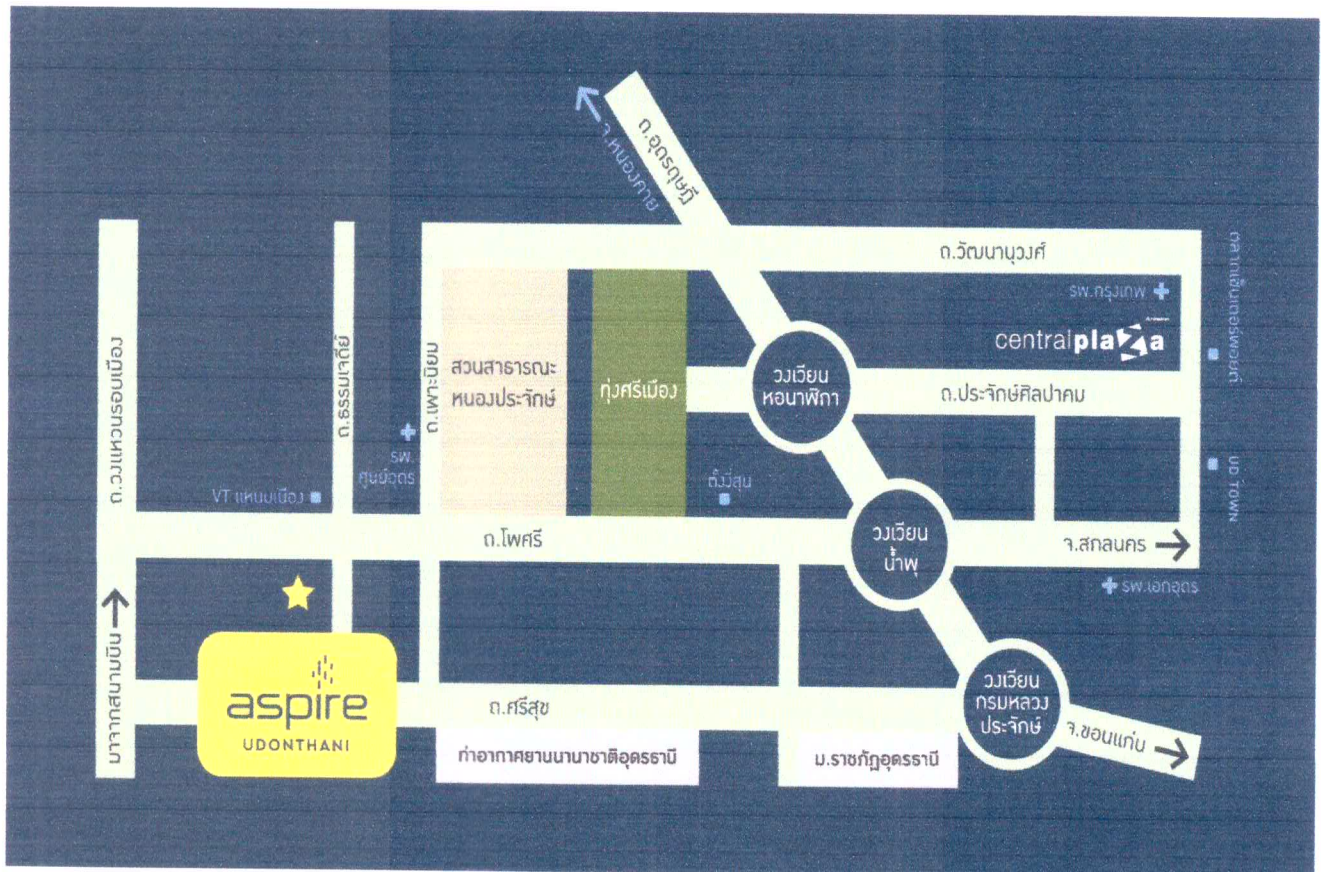
1. ชื่อโครงการ นิติบุคคลอาคารชุดแอสปายอุดรธานี
2. สถานที่ตั้งโครงการ 669 หมู่ 2 ถนนโพศรี ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี 41000
3. ชื่อเจ้าของโครงการ บริษัทเดอะแวลูพร็อพเพอร์ตี้ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
4. จัดทำโดย บริษัท สมาร์ทเซอร์วิสแอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด
5. โครงการผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการผู้ชำนาญการ เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2556
6. รายละเอียดโครงการในปัจจุบัน :

ประเภทโครงการ บริการชุมชน และที่พักอาศัย – อาคารพักอาศัย

พื้นที่โครงการ มีอาณาเขตติดต่อดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	หน้าโครงการตลาดโพศรี
ทิศใต้	ติดต่อกับ	ชุมชน บ้านพักอาศัย
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	อาคารพาณิชย์ 4 ชั้น
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	อาคารพาณิชย์ หอพัก

แผนที่แสดงที่ตั้งของโครงการ



ตารางที่ 1.1 กิจกรรมภายในโครงการ

รายละเอียดที่กำหนดในรายงาน EIA	รายละเอียดในปัจจุบัน
1. ลักษณะและรายละเอียดโครงการ พื้นที่โครงการ 3 -2- 22.1 ไร่ หรือ 18,382.50 ตร.เมตร ประกอบด้วยอาคารชุดพักอาศัยสูง 8 ชั้น 2 อาคาร ประกอบด้วยห้องชุดทั้งหมด 413 ห้องชุด	1. ลักษณะและรายละเอียดโครงการ - ขนาดพื้นที่โครงการ 3 -2- 22 ไร่ หรือ 18,382.50 ตร.เมตร ประกอบด้วยอาคารชุดพักอาศัยสูง 8 ชั้น 2 อาคาร ประกอบด้วยห้องชุดทั้งหมด 413 ห้องชุด โดยปัจจุบันมีการเข้าพักอาศัยแล้วจำนวน 413 ห้องชุดคิดเป็น 100 เปอร์เซ็นต์
2. แหล่งน้ำใช้ รับน้ำจากการประปาส่วนภูมิภาคอุดรธานีโดยมีการใช้น้ำประมาณ 50 ลบ.ม./วัน	2. แหล่งน้ำใช้ - รับน้ำจากการประปาส่วนภูมิภาคอุดรธานี ปริมาณการใช้น้ำในปัจจุบันประมาณ 50 ลบ.ม./ วัน - มีถังเก็บน้ำชั้นใต้ดิน มีความจุ 231 ลบ.ม. - มีถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า 2 อาคาร ความจุ 181.27+181.27 ลบ.ม. - รวมปริมาณน้ำสำรองเพื่ออุปโภค-บริโภค 593.54 ลบ.ม.
3. ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบบำบัดน้ำเสียรวมแบบ Activated Sludge รับน้ำเสียได้วันละ 227 ลบ.ม./วัน น้ำหลังผ่านการบำบัดระบายลงท่อระบายน้ำสาธารณะ	3. ระบบบำบัดน้ำเสีย - ระบบบำบัดน้ำเสียรวมแบบ Activated Sludge น้ำหลังผ่านการบำบัดระบายลงท่อระบายน้ำสาธารณะและนำมารดน้ำต้นไม้
4. การระบายน้ำ ออกแบบให้ระบบระบายน้ำสามารถทวงน้ำไว้ภายในระบบท่อระบายน้ำของโครงการปริมาตร 40ลบ.ม. /วัน และควบคุมอัตราการระบายออกสู่ภายนอก	4. ลักษณะการระบายน้ำ - มีระบบระบายน้ำสามารถทวงน้ำไว้ภายในระบบท่อระบายน้ำของโครงการ และควบคุมอัตราการระบายออกสู่ภายนอกด้วยประตูกันน้ำด้านหน้าโครงการ(ประตูป้องกันน้ำท่วม)
5. การจัดการขยะ จัดเตรียมภาชนะรองรับรองรับมูลฝอยสด ขนาด120 ลิตร และมูลฝอยแห้งขนาด 120 ลิตร (รวม 240 ลิตร) ในแต่ละชั้นของอาคาร ตั้งแต่ชั้น 2 -ชั้น 8 และมีการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมของอาคารมีความจุรวม 2.2 ลบ.ม. - ห้องพักมูลฝอยแห้ง 0.07 ลบ.ม. - ห้องพักมูลฝอยเปียก 1.40 ลบ.ม. - ห้องพักมูลฝอยรีไซเคิล 0.66 ลบ.ม. - ห้องพักมูลฝอยอันตราย 0.07 ลบ.ม.	5. การจัดการขยะ - การจัดการขยะในปัจจุบันนั้น โครงการได้จัดตั้งถังพักขยะขนาด 120 ลิตร ที่มีฝาปิดมิดชิด จำนวน 2 ถังต่อชั้น แยกเป็นถังขยะเปียกและขยะแห้งอย่างละ 1 ถังและมีถังขยะสำหรับขยะรีไซเคิลโดยเฉพาะ ส่วนขยะอันตรายจัดไว้ให้ที่ห้องขยะรวมชั้นG จากนั้นจะมีพนักงานทำความสะอาดประจำโครงการ เก็บรวบรวมไปไว้ที่ห้องพักขยะรวมของโครงการ โดยเจ้าหน้าที่ รปภ.จะทำการเคลื่อนย้ายถังขยะรวมจากห้องพักขยะไปตั้งเตรียมไว้ บริเวณด้านหน้าโครงการ ริมถนนโพธิ์เพื่อให้รถขยะของเทศบาล นครอุดรธานีมาจัดเก็บในเวลา 02.00 น.ทุกวัน และแม่บ้านจะทำความสะอาดบริเวณจุดวางถังขยะและเส้นทางลำเลียงขยะทุกวันรวมถึงห้องพักขยะมีประตูมิดชิดป้องกันการเน่าเหม็นของขยะ

รายละเอียดที่กำหนดในรายงาน EIA	รายละเอียดในปัจจุบัน
6. การจัดการจลาจรภายในโครงการ จัดให้มีพื้นที่จอดรถอย่างน้อย 118 คัน จัดให้มีเครื่องหมายจราจรและเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก สะดวกการจราจร เข้า-ออกภายในโครงการ	- โครงการได้จัดที่ไว้สำหรับจอดรถสำหรับผู้พักอาศัยในโครงการ จำนวน 118 ช่องจอด ซึ่งปัจจุบันมีการใช้จำนวนสูงสุด 118 ช่อง จอด คิดเป็น 100 % จัดให้มีการติดตั้งป้ายการจราจรภายใน โครงการ พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยช่วย อำนวยความสะดวกการจราจรภายในโครงการตลอด 24 ชม.
7. ระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการควบคุมมลพิษของโครงการ - จัดให้มีการระบายน้ำเสียขั้นต้นประกอบด้วยถังตกไขมัน สำหรับบำบัดน้ำเสียรวมและถังกรองสำหรับน้ำเสียห้อง ส้วมและส่วนบำบัดขั้นที่ 2 ด้วยระบบ AS ตดยกแบบให้รับ น้ำเสียได้ 227 ลบ.ม/วัน	- แยกระบบระบายน้ำและน้ำเสีย โดยระบบระบายน้ำฝนระบายลง สู่ที่ระบายน้ำสาธารณะ สำหรับน้ำทิ้งจากครัวเรือนจะเข้าสู่ระบบ บำบัดน้ำเสียชนิด Activated Sludge ปัจจุบันระบบบำบัดสามารถ รองรับปริมาณน้ำเสียได้อย่างเพียงพอ ซึ่งน้ำเสียที่ผ่านการบำบัด นำมารดน้ำต้นไม้และถูกปล่อยลงสู่ที่ระบายน้ำสาธารณะ บางส่วน

1.2 ความเป็นมาในการจัดทำรายงาน

การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบ
คุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการแอสปายอุดรธานี จัดทำขึ้นเพื่อติดตามตรวจสอบถึงผลกระทบในด้านต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการ
เปิดดำเนินการโครงการ รวมทั้งให้เป็นไปตามข้อกำหนดในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการที่ผ่านการ
พิจารณาของคณะกรรมการผู้ชำนาญการเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2556 ตามหนังสือที่ ทส1009.5/9973 ที่กำหนดให้โครงการต้อง
จัดส่งรายงานติดตามตรวจสอบฯ 2 ครั้งต่อปีคือภายในเดือนกรกฎาคม (รวบรวมผลการติดตามตรวจสอบของเดือนมกราคมถึง
เดือนมิถุนายน) และภายในเดือนมกราคม (รวบรวมผลการติดตามตรวจสอบของเดือนกรกฎาคมถึงธันวาคม ของปีก่อน)

1.3 แผนการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ สิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบ คุณภาพสิ่งแวดล้อมตามที่ระบุไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมกำหนดให้โครงการต้องติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามดัชนี
คุณภาพสิ่งแวดล้อมทั้งหมด 6 ด้าน ได้แก่ คุณภาพน้ำทิ้งจากโครงการ ระบบระบายน้ำ การจัดการขยะมูลฝอยภายในโครงการ
ระบบป้องกันอัคคีภัย ระบบสัญญาณเตือนภัย น้ำใช้และการใช้ไฟฟ้า โดยกำหนดให้มีระยะเวลาในการติดตามตรวจสอบคุณภาพ
สิ่งแวดล้อมต่างๆ แตกต่างกันดังนี้

1. ตรวจสอบวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งเป็นประจำทุก 1 เดือน
2. ตรวจสอบรอยรั่วซึม หรือรอยแตกหักของท่อระบายน้ำ เดือนละ 1 ครั้ง
3. ตรวจสอบสภาพห้องพักมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะเป็นประจำสัปดาห์ละ 1 ครั้ง
4. ตรวจสอบอุปกรณ์อัคคีภัยให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอเป็นประจำ ทุกวัน
5. ตรวจสอบการรั่วซึมของระบบท่อจ่ายน้ำประปาประจำ ทุกวัน
6. ตรวจสอบการทำงานของระบบไฟฟ้าในโครงการประจำ ทุกวัน