



บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)

โครงการก่อสร้างท่าอากาศยานในพื้นที่รับผิดชอบของส่วนปฏิบัติการระบบท่าเขต 5

ปี 2567 (ระหว่างเดือนมกราคม – มิถุนายน)

ภาคผนวก จ

การดำเนินงานด้านคุณภาพ

ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม



ประกาศ สายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ
เรื่อง นโยบายการดำเนินงานสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ

สายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติได้ทบทวนและกำหนดวิสัยทัศน์ “TRUSTWORTHY GAS PIPELINE OPERATOR” เพื่อให้สะท้อนบทบาทหน้าที่ผู้ให้บริการขนส่งก๊าซธรรมชาติทางท่อ (Transmission System Operator : TSO) ที่มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และเชื่อถือได้ รวมถึงสนับสนุนการเสริมสร้างศักยภาพให้พนักงาน โดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน รวมถึงการสร้างโอกาสในการพัฒนาธุรกิจใหม่ ๆ ตอบสนองพันธกิจต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ จึงได้กำหนดนโยบายการดำเนินงาน สอดคล้องกับกลยุทธ์ของสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ดังต่อไปนี้

1) Ensure Gas Transmission Security and Reliability

ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติบนบกและในทะเล รวมถึงระบบอุปกรณ์ เครื่องมือวัดและระบบควบคุม ให้สามารถจัดส่งก๊าซไปยังลูกค้าให้เป็นไปตามสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และเชื่อถือได้ เป็นไปตามกฎหมาย TSO Code และมาตรฐานสากล รวมถึงพัฒนาระบบโครงข่ายก๊าซธรรมชาติให้เพียงพอกับความต้องการและความมั่นคงด้านพลังงาน

2) Behave Digitized and Competent

นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นเครื่องมือสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานครอบคลุมทั้งด้าน Operation & Maintenance & Measurement (OMM) และกระบวนการสนับสนุน รวมถึงให้ความสำคัญในการพัฒนางานให้มีทักษะใหม่ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และการวิเคราะห์ข้อมูล

3) Create New Value in Business Development

สนับสนุนการสร้างศักยภาพของพนักงานและใช้ประโยชน์จากความเชี่ยวชาญของพนักงานในงานปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ เป็นพื้นฐานในการพัฒนาต่อยอดนวัตกรรมและโอกาสทางธุรกิจ

4) Internal Work Process Management

- มุ่งเน้นส่งเสริมและสร้างไว้ซึ่งระบบบริหารจัดการแบบบูรณาการ การจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต เพื่อให้ธุรกิจมีความต่อเนื่อง ภายใต้ PTT Integrated Management System (PIMS) ซึ่งได้ควรรวมมาตรฐานสากลระบบบริหารงานคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (QSHE) การบริหารความต่อเนื่องธุรกิจและการบริหารจัดการความมั่นคงสารสนเทศ (ISO9001, ISO45001, ISO14001, ISO22301, ISO17025 และ ISO27001) รวมถึงมาตรฐานการจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิต (Process Safety Management) เข้าไว้ด้วยกันให้เหมาะสมกับการดำเนินงานภายใน เพื่อป้องกันความสูญเสียจากอุบัติเหตุและภัยคุกคามด้านความมั่นคง ต่อชีวิต ทรัพย์สิน ของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร

- มุ่งเน้นการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้ (As Low As Reasonably Practicable : ALARP) เพื่อป้องกันอุบัติเหตุร้ายแรง (Major Accident) และการหยุดผลิตนอกแผน (Unplanned Shutdown) มีการกำหนดบทบาท ความรับผิดชอบและอำนาจในการตัดสินใจ จัดสรรทรัพยากรที่จำเป็นและวัดผลการดำเนินงาน ส่งเสริมวัฒนธรรมด้าน QSHE และสร้างระบบการควบคุมภายในของหน่วยงาน (Internal Control System) และระบบการตรวจติดตามภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับกฎหมาย มาตรฐานสากลที่นำมาประยุกต์ใช้ และสอดคล้องตามหลักการ Governance Risk Compliance (GRC) ของ ปตท.

- มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและส่งเสริม โครงการลดหรือชดเชยการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ

- มุ่งเน้นการจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กร จนไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) โดยพัฒนาความเชี่ยวชาญของบุคลากรผ่านระบบการเรียนรู้ (TSO Learning System) และส่งเสริมกลไกการเรียนรู้ด้วยตนเอง (E-learning) ให้มีทักษะ ความสามารถและปรับปรุงระบบการทำงานอย่างต่อเนื่องผ่านการดำเนินงาน Productivity Improvement Circle (PIC)

เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ ผู้บริหาร บุคลากรผู้ปฏิบัติงานภายใต้การกำกับดูแลของสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติทุกคน ต้องเข้าใจและถือปฏิบัติตามนโยบายนี้อย่างเคร่งครัด ผ่านการติดตาม ประเมินผล ทบทวนและปรับปรุงการดำเนินงานหรือระบบงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศอย่างยั่งยืนต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗


ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ



ประกาศ สายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ

เรื่อง เป้าหมายการดำเนินงานสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ประจำปี 2567

ในปี 2567 สายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ มุ่งเน้นและให้ความสำคัญด้านความปลอดภัยและเชื่อถือได้ (Safety and Reliability) ของโครงข่ายระบบส่งก๊าซธรรมชาติ ควบคุมและตรวจสอบการดำเนินงานภายใน (Internal Control) การสร้างวัฒนธรรมคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (QSHE Culture) และการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำของทุกกระบวนการ ตั้งแต่รับก๊าซจากผู้ผลิต การขนส่ง และส่งมอบก๊าซให้กับลูกค้าตามนโยบายการดำเนินงาน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ จึงได้กำหนดเป้าหมายการดำเนินงานของสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ให้สะท้อนบทบาทของ Prudent Operator และดำเนินการได้ตามมาตรฐาน QSHE และเป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพการให้บริการในการประกอบกิจการก๊าซธรรมชาติ ดังต่อไปนี้

1. Internal Work Process: Quality / Security / Safety / Occupational Health และ Process Safety and Environment Management System

- 1.1 จำนวนอุบัติเหตุจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานในเขตพื้นที่รับผิดชอบ (Lost Time Accident : LTA) เป็น 0
- 1.2 จำนวนอุบัติเหตุด้านความปลอดภัยกระบวนการผลิต ระดับ PSE Tier 1 และ PSE Tier 2 และอุบัติเหตุที่ทำให้เกิดการรั่วไหลของก๊าซธรรมชาติในพื้นที่แนวท่อฯ เป็น 0
- 1.3 จำนวนอุบัติเหตุรถยนต์ระดับร้ายแรง (Major) ขึ้นไป ที่พนักงาน ปตท. เป็นฝ่ายผิด ส่งผลให้เกิดทรัพย์สินเสียหายเกินมูลค่าที่กำหนด เป็น 0
- 1.4 จำนวนเหตุละเมิดด้านความมั่นคงปลอดภัยที่มีความสูญเสียระดับร้ายแรง (Major) ขึ้นไป (ที่ ปตท. สามารถควบคุมได้) เป็น 0
- 1.5 จำนวนครั้งของการรั่วไหลของน้ำมันและสารเคมี (Oil and Chemical Spill) ลงสู่สิ่งแวดล้อม เป็น 0
- 1.6 ปริมาณของเสียอันตรายและไม่อันตราย ที่ส่งกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบ (Hazardous & Non Hazardous Waste to Landfill) เป็น 0
- 1.7 ดำเนินการ โครงการลดหรือชะลอการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในหน่วยงานระดับฝ่ายอย่างน้อย 1 โครงการ และผลลัพธ์เป็นไปตามเป้าหมาย
- 1.8 ดำเนินการตามแผนงานสร้างความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัยโครงข่ายท่อส่งก๊าซธรรมชาติ 100%
- 1.9 ดำเนินการตามแผนโครงการส่งเสริมพฤติกรรมด้านความปลอดภัย (Safety Culture) 100% เพื่อช่วยลดจำนวนสถิติอุบัติเหตุ
- 1.10 ดำเนินการควบคุมและตรวจสอบการดำเนินงานภายใน (Internal Control and Check & Balance) มุ่งเน้นการดำเนินการตามแผนจัดการความเสี่ยง แผนการทบทวนกระบวนการสำคัญ และแผนการแก้ไขข้อบกพร่องจากการตรวจประเมิน 100% เพื่อมุ่งสู่ Operation Excellence
- 1.11 ดำเนินการเพิ่มผลผลิต เพิ่มประสิทธิภาพหรือลดความสูญเสียในกระบวนการทำงาน ผ่านโครงการ PIC ครอบคลุมทุกหน่วยงาน โดยได้ผลการปรับปรุง 100% ของเป้าหมายด้านการเงิน และหรือด้านเวลาเวลาของหน่วยงาน

2. Pipeline System Reliability

- 2.1 จัดส่งก๊าซได้อย่างต่อเนื่อง : Transmission and Distribution Pipeline System Reliability เป็น 100%
- 2.2 ส่งมอบก๊าซได้ปริมาณตามสัญญา : Gas Delivered Performance เป็น 100%
- 2.3 ส่งมอบก๊าซได้ในคุณภาพตามที่กำหนดในสัญญา : Gas Delivery On spec เป็น 100%
- 2.4 ปฏิบัติการขนส่งและบำรุงรักษาอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามมาตรฐานการให้บริการ

ประกาศ ณ วันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ

ที่ / No. : ปว.บสจ.6/2567

วันที่ / Date : 26 มกราคม 2567

หน่วยงาน / From : ส่วนคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมระบบท่อส่งก๊าซ (ปว.บสจ.) โทร.35096

เรียน / To : ผตด., ผจ.ปกต.1, ผจ.ปกต.2, ผจ.ปกต.3, ผจ.ปลด., ผจ.วรส., ผจ.บคต., ผจ.กตค., ผจ.สทต., ผจ.บค.,
ผจ.คป., ผจ.คภ., ผจ.ปร., ผจ.วท., ผจ.รอ., ผจ.รท., ผจ.พศ., ผจ.รค., ผจ.บท., ผจ.บส., ผจ.พด., ผจ.บล.,
ผจ.จบ., ผ.งบ., ผจ.ทศ., ผจ.ยศ., ผจ.สค., ผจ.ปท.1, ผจ.ปท.2, ผจ.ปท.3, ผจ.ปท.4, ผจ.ปท.5, ผจ.ปท.6,
ผจ.ปท.7, ผจ.ปท.8, ผจ.ปท.9, ผจ.ปท.10, ผจ.ปท.11, ผจ.ปท.12, ผจ.ปฝ. ผ่าน ผจ.บสจ.

สำเนา / CC :

พจนน. 29 ม.ค. 67

เรื่อง / Subject : ขอนำส่งแผนงาน QSHE ของสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ประจำปี 2567

ตามที่ ส่วนคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมระบบท่อส่งก๊าซ (ปว.บสจ.) ได้จัดทำแผนงาน QSHE ของสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ประจำปี 2567 จำนวน 20 แผนงาน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. แผนงานตรวจติดตามภายใน (Internal Audit)
2. แผนงานตรวจติดตามภายนอก (External Audit)
3. แผนงาน QSHE Awareness
4. แผนงาน PIMS, OEMS
5. แผนงาน PIC Project
6. แผนงาน 5ส
7. แผนงาน QSHE Day
8. แผนงานการอพยพและประเมินความสอดคล้องกฎหมาย
9. แผนงานการซ้อมแผนฉุกเฉินระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Pipeline Emergency Exercise)
10. แผนงานการซ้อมแผนฉุกเฉินกับหน่วยงานภายนอกระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ
11. แผนงานการซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟตามกฎหมายฯ (File Drill Exercise)
12. แผนงาน Safety Culture Program
13. แผนงานการประเมิน Risk Assessment / Environmental Aspect Assessment / BIA Evaluation และ Security Risk Assessment
14. แผนงานการรายงานข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม (SSHE Data / GHGs)
15. แผนรายงาน EIA/ER Monitoring Report
16. แผนงานการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
17. แผนงานการตรวจสอบประจำปีและตามปัจจัยเสี่ยง
18. แผนงานการอบรมด้าน QSHE
19. แผนการประชุมร่วมกับ จป.พื้นที่
20. แผนการประชุมคณะกรรมการ CEMC

ในการนี้ ปว.บสค. จึงขอส่งแผนงาน QSHE ของสายงานระบบทอส่งก๊าซธรรมชาติ ประจำปี 2567 (ตามเอกสารแนบ) หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมหรือมีข้อสงสัยประการใดกรุณาติดต่อนายวิศ ไพศาลธนากิจ (660090) พนักงานบริหารระบบคุณภาพ หน่วยงาน ปว.บสค. โทร.35394 หรือ 086-8328917

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



ผจ.ปว.

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ผู้รับผิดชอบ
			1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	
1.7	ฝ่ายบริหารและควบคุมการส่งก๊าซธรรมชาติ (บคด.)	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													
1.8	ฝ่ายบริหารสินทรัพย์และการลงทุน (สทค.)	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													
1.9	ฝ่ายวิศวกรรมและบำรุงรักษาระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ (วรค.)	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													
2. การตรวจติดตามภายนอก (External Audit)															
2.1	รับตรวจ External audit สรอ.	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													
2.2	SSHE Verification by 3rd Party สุ่มเลือกพื้นที่ ปท.1	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													
2.3	AON Insurance สุ่มเลือกพื้นที่ ปท.10	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													
2.4	รับตรวจ External Audit BCM	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													
3. QSHE Awareness															
3.1	QSHE Awareness ผ่าน MS Teams จำนวน 3 รุ่น	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													
4. PIMS, OEMS															
4.1	เข้าร่วม OpEx Contest	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													
4.2	เข้าร่วม OpEx Award	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													
5. PIC Project															
5.1	ประกวด PTT PIC & 5S Award 2024	แผนงาน													
	รอบเอกสาร 8-9 ก.พ. 67 และ รอบ Present ช่วงสัปดาห์ที่ 1-2 (มี.ค. 67)	ปฏิบัติ													
5.2	ลงทะเบียนโครงการ PIC ของหน่วยงานสำหรับ QSHE KPI	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ผู้รับผิดชอบ
			1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	1 2 3 4	
	(ภายใน 30 เม.ย. 67)	ปฏิบัติ													
5.3	รายงานผลการดำเนินงาน PIC ของหน่วยงานสำหรับ QSHE KPI	แผนงาน													
	(ภายใน 30 ก.ย. 67)	ปฏิบัติ													
5.4	ลงทะเบียนโครงการเพื่อส่งเข้าประกวด PTT PIC Award 2025	แผนงาน													
	(ตัดสินผลงานประกวดในเดือน ม.ค. 68)	ปฏิบัติ													
6. 5 ส															
6.1	Big Cleaning Day	แผนงาน								5					
		ปฏิบัติ													
6.2	ตรวจสอบประเมินพื้นที่ 5 ส จำนวน 2 ครั้ง/ปี	แผนงาน													
	(ภายใน 30 ก.ย. 67)	ปฏิบัติ													
7. QSHE Day															
7.1	QSHE Day	แผนงาน													ทีม Q
		ปฏิบัติ													
8. การอัปเดตและประเมินความเสี่ยงตลอดทั้งกฎหมาย															
8.1	อัปเดตกฎหมายรายเดือน	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													
8.2	ประเมินความเสี่ยงตลอดทั้งกฎหมายหน่วยงาน	แผนงาน	รอบ 2/66												
		ปฏิบัติ							รอบ 1/67						
9. การซ้อมแผนฉุกเฉินระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Pipeline Emergency Exercise)															
ระดับ 2 คือ ซ้อมแผนระดับจังหวัด 1 พื้นที่ (Table Top Exercise), ระดับ 1 คือ ซ้อมแผนระดับท้องถิ่น 12 พื้นที่ (Full Scale Exercise)															
9.1	ฝ่ายปฏิบัติการระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ภาค 1 (ภาค.1)	แผนงาน													ทีม S
	ป.ล. เปิดศูนย์ EMC-TSO ห้องเรียนรู้ 1.เขตอื่นฯเปิดศูนย์ผ่าน MS Team	ปฏิบัติ													
9.2	ฝ่ายปฏิบัติการระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ภาค 2 (ภาค.2)	แผนงาน													ทีม S
	ปท.5 เปิดศูนย์ EMC-TSO ห้องเรียนรู้ 1, เขตอื่นฯ เปิดศูนย์ผ่าน MS Team	ปฏิบัติ													

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ผู้รับผิดชอบ
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
9.3	ฝ่ายปฏิบัติการระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ภาค 3 (ปกด.3) ปท.2.9 เปิดศูนย์ EMC-TSO ห้องเรียนรู้ 1, เชตอื่น ๆ เปิดศูนย์ผ่าน MS Team	แผนงาน													ทีม S
		ปฏิบัติ													
9.4	ฝ่ายปฏิบัติการระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติในทะเล (ปลต.) เปิดศูนย์ EMC-TSO ผ่าน MS Team	แผนงาน													ทีม S
		ปฏิบัติ													
10. การซ่อมแผนฉุกเฉินกับหน่วยงานภายนอกสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ															
10.1	ซ่อมแผน BCM กลุ่ม ปตท.	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													
10.2	ซ่อมแผนฉุกเฉินร่วมกับกระทรวงพลังงาน (Surprise Exercise)	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													
11. การซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟตามกฎหมาย (Fire Drill Exercise) ที่สำนักงาน (Office) และสถานีเพิ่มความดันก๊าซ (Compressor Station) ศูนย์ปฏิบัติการทุกพื้นที่															
11.1	ฝ่ายบริหารและสนับสนุนสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ (ปลต.)	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													
11.2	ฝ่ายปฏิบัติการระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ภาค 1 (ปกด.1)	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													
11.3	ฝ่ายปฏิบัติการระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ภาค 2 (ปกด.2)	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													
11.4	ฝ่ายปฏิบัติการระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ภาค 3 (ปกด.3)	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													
12. Safety Culture Program															
12.1	Safety Culture Implementation โดย มปญ. และ NPC S&E (ประกาศ SGA ต.ถ. 67, Survey ต.ถ. 67)	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													
12.1	PSM Implementation พื้นที่ ปท.10	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ผู้รับผิดชอบ
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
12.3	Bow Tie Workshop พื้นที่ ปท.11	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													
13. การประเมิน Risk / Envi. Aspect / Security Risk และ BIA															
13.1	Risk Assessment (ภายใน 31 ส.ค. 67)	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													
13.2	Environmental Aspect Assessment (ภายใน 31 ส.ค. 67)	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													
13.3	Security Risk Assessment (ภายใน 31 ส.ค. 67)	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													
13.4	BIA Evaluation (ภายใน 30 เม.ย. 67)	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													
14. การรายงานข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม (SSHE Data / GHGs)															
14.1	SSHE Performance Database ได้รวมสละ 1 ครั้ง	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													
14.2	GHGs ได้รวมสละ 1 ครั้ง	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													
15. รายงาน EIA/ER Monitoring Report															
15.1	ส่งภาพถ่ายและข้อมูลเพื่อจัดทำ EIA Monitoring Report (ปีละ 2 ครั้ง)	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													
15.2	ส่งพื้นที่เก็บข้อมูลและภาพถ่ายเพื่อจัดทำรายงาน ER Monitoring Report ปีละ 1 ครั้ง (และกรณีโครงการใหม่) โดย 3rd Party	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													
15.3	ส่งพื้นที่สำรวจทัศนคติ ตามมาตรการ EIA โดย 3rd Party	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													
16. การตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมและสภาพแวดล้อมในการทำงาน															
16.1	ตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดย 3rd Party	แผนงาน													
		ปฏิบัติ													
16.2	ตรวจวัดแสงในพื้นที่ โดย จป.พื้นที่	แผนงาน													

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ผู้รับผิดชอบ	
																1
		ปฏิบัติ														
17. การตรวจสอบประจำปีและตามปัจจัยเสี่ยง																
17.1	ประเมินความเสี่ยงด้านสุขภาพ HRA โดย จป. และกำหนดรายการตรวจสอบสุขภาพปัจจัยเสี่ยง	แผนงาน														
		ปฏิบัติ														
17.2	ตรวจสอบสุขภาพประจำปีและตามปัจจัยเสี่ยง (ประจำปี ตาม PR ของส่วนการแพทย์)	แผนงาน														
		ปฏิบัติ														
18. การอบรมด้าน QSHE (S-TN = Safety Training ภายใน ปตท., SP = Service Provider หน่วยงานภายนอก ปตท.)																
Safety Training ภายใน ปตท.																
18.1	S-TN "Basic Fire Fighting @ ศูนย์ฝึก ปท.8	แผนงาน	18													ทีม S
		ปฏิบัติ														
18.2	S-TN "Technical Fire Fighting" @ ศูนย์ฝึก ปท.8	แผนงาน	29													ทีม S
		ปฏิบัติ														
18.3	S-TN Advance Fire Fighting (OIL+GAS+CFBT) @ ศูนย์ฝึก ปท.8	แผนงาน	15	15												ทีม S
		ปฏิบัติ												16-29		
18.4	S-TN "การดับเพลิง Solar Cell และ EV Charger" @ ศูนย์ฝึก ปท.8	แผนงาน				25-26	29-30	1								ทีม S
		ปฏิบัติ														
18.5	S-TN "หลักสูตรพัฒนาความรู้การเป็นวิทยากรเพื่อสนับสนุนโรงเรียนในพื้นที่แนวท่อส่งก๊าซ" @ OC	แผนงาน					8-10									ทีม S
		ปฏิบัติ														
18.6	S-TN "ทบทวนบันจัน" @ ศูนย์ฝึก ปท.8	แผนงาน	19	19		21	22									ทีม S
		ปฏิบัติ														
18.7	S-TN "Mobile Crane ผู้บังคับ ผู้ให้สัญญาณ ผู้ยึดเกาะวัสดุ และผู้ควบคุม" @ ศูนย์ฝึก ปท.8	แผนงาน		5-8												ทีม S
		ปฏิบัติ														
18.8	S-TN "Confined Space ผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ช่วยเหลือ" @ ศูนย์ฝึก ปท.8	แผนงาน			27-1											ทีม S
		ปฏิบัติ														
18.9	S-TN "Overhead Crane ผู้บังคับ ผู้ให้สัญญาณ ผู้ยึดเกาะวัสดุ และผู้ควบคุม" @ ศูนย์ฝึก ปท.8	แผนงาน			4-6											ทีม S
		ปฏิบัติ														
18.10	S-TN "First Aid & CPR" @ ศูนย์ฝึก ปท.8	แผนงาน			7											ทีม S



ชี้แจงวาระประชุม

วาระที่	ชื่อวาระ	หัวข้อ	การรายงาน/ทบทวน	วันประชุม
0		คปอ.	ทุกเดือน	
	เพิ่มวาระพิเศษ พศ. นำเสนอ	ประชาสัมพันธ์ Power BI Pipeline Information & HaaHai Net on Mobile		
1	Safety Talk & Lesson Learned	1.1 Safety Talk & Lesson Learned 1.2 การสื่อสาร SPIRIT หรือ CG	ทุกเดือน	
2	เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานหรือคณะกรรมการ	2.1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธาน 2.2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากหน่วยฯ / แผนกฯ 2.3 สื่อความ Process Safety Management : PSM 2.4 สรุปการติดตามจากครั้งที่ผ่านมา 2.5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา และ JCC	ทุกเดือน	
3	รับรองรายงานการประชุม	รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา	ทุกเดือน	
4	การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการบริหารงานหรือการดำเนินงานQSHE	4.1 การเปลี่ยนแปลงกลยุทธ์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย แผนงาน 4.2 การเปลี่ยนแปลงด้านโครงสร้างการบริหารงาน บุคลากร ที่เกี่ยวข้อง 4.3 การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายในและภายนอกที่มีผลหรืออาจจะมีผลต่อบริบทการดำเนินงานภายในหน่วยงาน 4.4 ข้อมูลป้อนเข้าที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า คู่ค้า ผู้ผลิต ชุมชนและสิ่งแวดล้อม- ข้อร้องเรียน 4.5 การปฐมนิเทศ ฝึกอบรม สอนงานและจัดทำบันทึกของพนักงานใหม่หรือย้ายงานในหน่วยงาน 4.6 สรุปการเปลี่ยนแปลงเอกสารควบคุม (Document Control) ตามระบบ ISO (M, P, I, F, S ของหน่วยงานตนเองหรือหน่วยงานกลางที่สำคัญ)	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง ทุกเดือน ทุกเดือน ทุกเดือน ทุกเดือน	
5	การติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self-Assessment และ Manager Board)	5.1 รายงานความสอดคล้อง แนวโน้ม และประสิทธิผลของผลการดำเนินงานและเป้าหมาย หรือ KPI สำคัญของหน่วยงานตาม PA หรือ F-ปว.พศด.-0001 5.2 การทำ Internal Control งานที่รับผิดชอบสำคัญ ดังนี้ 5.3 จริยธรรม ความรู้ ความสามารถและการพัฒนาสาขาวิชาชีพของบุคลากร 5.4 งานสำคัญและงานประจำ (IC & CB) 5.5 การส่งรายงาน เอกสาร ให้หน่วยงานราชการ หรือ หน่วยงานภายใน 5.6 การประเมินตามระบบงาน QSHE	5.2.1 Budget Holder Report 5.2.2 Procurement Plan 5.3.1 ข้อร้องเรียน CG 5.3.2 การฝึกอบรม และ พัฒนาพนักงาน 5.4.1 งานตามแผนงาน O&M 5.4.2 ติดตาม iNCR 5.4.3 ติดตาม MOC ประเมินความเสี่ยงกิจกรรม ประเมิน ORM	ทุกเดือน ทุกเดือน ทุกเดือน ทุกเดือน ทุกเดือน ทุกเดือน



			ประเมินสิ่งแวดล้อม		
			ประเมินความเสี่ยงจาก Incident		
			Energy Review (Sustainability Committee)		
		5.7 กิจกรรมการดำเนินการตามระบบงาน QSHE	การรายงานการสอบสวน Incident หรือ เหตุการณ์ Sub-standard, Near-miss	ทุกเดือน	
			ติดตามผลการ Internal & External Audit (ถ้ามี)		
			แจ้งกิจกรรม QSHE		
			การตรวจสอบสุขภาพ / สิ่งแวดล้อม		
			ติดตามการดำเนินงานและผลการ ดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหา เสพติด		
			สวัสดิการ		
		5.8 นำเสนอ Process/Work Process Improvement, KM, Best Practice Sharing		ทุกเดือน	
6	อื่นๆ			ทุกเดือน	



เริ่มประชุม เวลา 09.30 น.

ผจ.ปท.5 กล่าวเปิดประชุม

- คุณสุคนธา จป. นำเสนอ (คปอ.)

วาระที่ 1 Safety Talk & Lesson Learned

รายละเอียด	<div data-bbox="279 492 726 526">1.1 Safety Talk & Lesson Learned :</div> <div data-bbox="319 537 1436 638"><p>- คุณสุคนธา จป. นำเสนอ ผู้รับเหมาถูกใบหินเจียรบาดบริเวณเท้าขณะทำงานเจียรโลหะขึ้นงาน ฯพ.ปลต.-AC-PER-022642023</p></div> <div data-bbox="279 660 1396 705">ผู้รับเหมาถูกใบหินเจียรบาดบริเวณเท้าขณะทำงานเจียรโลหะขึ้นงาน</div> <div data-bbox="279 705 598 728">ฯพ.ปลต.-AC-PER-022642023</div> <div data-bbox="279 728 406 750">เหตุการณ์ :</div> <div data-bbox="279 750 1500 884"><p>22 พ.ค. 66 เวลา 10.00 น. ทีม ERP Cellar deck งานโครงการ Installation 32" Ball valve for Double Block and Bleed valve at ERP Receiver ขณะปฏิบัติงานกำลังจะหยุดงานเจียร ผู้ปฏิบัติงานได้ปล่อยมือออกจากปุ่มกดที่ควบคุมเครื่องเจียร เพื่อไปนวดเครื่องเจียรหยุดทำงาน แต่ระหว่างที่รอใบหินเจียรหยุดหมุน ผู้ปฏิบัติงานดังกล่าวต้องถอยใบหินเจียรหยุดเร็วขึ้น จึงได้นำใบเจียรไปแตะกับขั้วหม้อ แต่เนื่องจากใบเจียรยังหมุนเร็วและองศาของใบเจียรกับชิ้นงานไม่เหมาะสม ทำให้เครื่องเจียรสะบัดไปโดนที่เท้าข้างซ้าย ดันทะลุรองเท้าหนัง เกิดแผลที่หลังเท้าซ้าย ขนาด 0.3x3x0.5 ซม.</p></div> <div data-bbox="279 884 406 907">ผลกระทบ :</div> <div data-bbox="279 907 1500 974"><p>ผู้ปฏิบัติงานได้รับบาดเจ็บ แพทย์ International SOS เห็นควรว่าให้ทำการปฐมพยาบาล (First Aid Case) ทาความสะอาดแผล, ปิดแผ่นยัดบาดแผล, ใหยาแก้ปวด, แนะนำหลีกเลี่ยงงานหนัก และสามารถทำงานได้</p></div> <div data-bbox="279 996 1532 1265"></div> <div data-bbox="279 1276 1428 1321">ผู้รับเหมาถูกใบหินเจียรบาดบริเวณเท้าขณะทำงานเจียรโลหะขึ้นงาน</div> <div data-bbox="279 1321 598 1344">ฯพ.ปลต.-AC-PER-022642023</div> <div data-bbox="279 1366 478 1388">การแก้ไข/ป้องกันทันที :</div> <div data-bbox="279 1388 1165 1478"><ul style="list-style-type: none">หยุดงานและนำผู้บาดเจ็บไปพบ PRP Medic, PRP Medic ทำการรักษาปฐมพยาบาลดำเนินการสอบสวนอุบัติเหตุดังกล่าวระหว่างพนักงาน ปลต. และผู้รับเหมาที่อยู่ที่นั่น และบันทึกนำผลการสอบสวนไปสื่อสารให้ทีมผู้รับเหมาทั้งที่นั่นๆ และบันทึกทราบ รวมถึงขยายผลไปยังโครงการอื่น ๆ บนแท่นฯToolbox talk เรื่องการใช้งานเครื่องมือที่ถูกต้องก่อนเริ่มงานทุกวันจนกว่าจะจบโครงการ</div> <div data-bbox="279 1489 406 1512">สาเหตุขณะนั้น</div> <div data-bbox="279 1512 518 1534">การกระทำที่ต่ำกว่ามาตรฐาน:</div> <div data-bbox="279 1534 662 1601"><ul style="list-style-type: none">ตำแหน่ง/ลักษณะการทำงานไม่ถูกรับ/ขึ้นตอนขาดความระมัดระวังถึงอันตรายใช้เครื่องมือ/เครื่องจักร อย่างไม่เหมาะสม</div> <div data-bbox="279 1612 406 1635">สาเหตุพื้นฐาน</div> <div data-bbox="279 1635 406 1657">ปัจจัยจากคน:</div> <div data-bbox="279 1657 758 1724"><ul style="list-style-type: none">ผู้ปฏิบัติงานไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนการใช้งานเครื่องเจียรที่ถูกต้องแรงจูงใจที่ไม่เหมาะสม พยายามประหยัดเวลา/แรงงานขาดการเน้นย้ำถึงพฤติกรรมที่ถูกต้องด้านความปลอดภัย</div> <div data-bbox="279 1724 406 1747">ปัจจัยจากงาน:</div> <div data-bbox="279 1747 790 1859"><ul style="list-style-type: none">มาตรฐาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ไม่เพียงพอขาดการควบคุมปฏิบัติงานไม่มีการอบรม คู่มือ ให้ผู้ใช้งานเข้าใจขั้นตอนการปฏิบัติ การใช้งานการตรวจสอบชิ้นเจียรอย่างปลอดภัยไม่มีการจัดให้มีพื้นที่หรืออุปกรณ์สำหรับจับยึดชิ้นงานที่เหมาะสม</div> <div data-bbox="813 1489 1029 1512">มาตรการแก้ไขและป้องกัน</div> <div data-bbox="813 1512 1524 1747"><ul style="list-style-type: none">จัดทำ Safety Standdown กรณีผู้ปฏิบัติงานถูกใบหินเจียรบาดเท้าและแนวทางป้องกันให้พนักงานที่ปฏิบัติงานที่นั่นๆ PRP-ERP ทุกคนได้รับทราบหัวหน้างานนำตรวจสอบอุปกรณ์และสื่อความเรื่องความปลอดภัยในการใช้งานเครื่องเจียร โดยเฉพาะเรื่องการใช้ใบหินเจียรหยุดตนเอง โดยไม่ฝืนใบหินเจียรหยุดก่อนวางหินเจียรรวมถึงอุปกรณ์อื่น ๆ ก่อนเริ่มปฏิบัติงานทุกวันToolbox Meeting ร่วมกับพนักงาน ปลต. เรื่องความปลอดภัยในการใช้งานเครื่องเจียรเป็นหัวข้อหลักจนกว่าจะจบโครงการและขยายผลไปยังโครงการอื่นเพิ่มเนื้อหาเรื่องความปลอดภัยในการใช้งานเครื่องเจียร โดยเฉพาะเรื่องการใช้ใบหินเจียรหยุดตนเอง โดยไม่ฝืนใบหินเจียรหยุดก่อนวางหินเจียร รวมถึงอุปกรณ์อื่น ๆ ใน Safety Awareness (Pre-mob meeting) เพื่อสื่อสารความปลอดภัยให้พนักงานทุกคนรับทราบก่อนเริ่มปฏิบัติงานที่นั่นๆ PRP-ERP</div> <div data-bbox="813 1747 981 1769">ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม</div> <div data-bbox="813 1769 1524 1892"><ul style="list-style-type: none">กำหนดช่วงเวลาในการทำงานและเวลาพักให้เหมาะสมกับลักษณะงานและสภาพอากาศจัดทำคู่มือสำหรับงาน Hot work และจัดหาโต๊ะหรือแท่นสำหรับรองรับการเจียร/ตัดชิ้นงานให้เหมาะสมกับระดับความสูงของผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มีความปลอดภัยด้านการยศาสตร์จัดทำคู่มือการทำงานอย่างปลอดภัย/คู่มือการใช้งานและคู่มือการตรวจสอบอุปกรณ์อย่างปลอดภัย รวมถึง Check sheet ในการตรวจสอบก่อนเริ่มงาน และประกาศใช้อย่างเป็นทางการ และนำไปสื่อสารให้ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ</div>
------------	---

(รายละเอียดตามวาระที่ 1 Safety Talk : ไฟล์นำเสนอ SSO QSH EMC5 และ คปอ._Jan_24)



ผู้รับผิดชอบ	พนักงาน ปท.5 ทุกคน
รายละเอียด	1.2 การสื่อสาร SPIRIT หรือ CG : - ผจ.ปท.5 แจ้งเรื่อง ขอให้พนักงานทุกท่านทำการบันทึกเวลาเข้า-ออกปฏิบัติงานให้เป็นไปตามที่กำหนด
มติที่ประชุม	รับทราบและนำไปปฏิบัติ
ผู้รับผิดชอบ	พนักงาน ปท.5 ทุกคน

วาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานหรือคณะกรรมการ

รายละเอียด	2.1 แจ้งประเด็นจากการประชุมอื่น ๆ ที่ต้องการแจ้งเพื่อทราบหรือมีผลต่อคณะกรรมการ 2.1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน ประธาน คปอ. (ผจ.ปท.5) - ผจ.ปท.5 แจ้งเรื่อง ขอให้พนักงานทุกท่านข้บชี้รถยนต์ขณะปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง ให้ความเร็วตามกฎหมายกำหนด และเคารพกฎหมายจราจร 2.1.2 เรื่องแจ้งจากประธาน ประธาน QSHEMC5 (ผจ.ปท.5) - ผจ.ปท.5 แจ้งเรื่อง ขอให้พนักงานทุกท่านเข้าไปดำเนินการรับทราบผลการประเมินประจำปีในระบบ coach ให้แล้วเสร็จภายใน 24 ม.ค. 67
มติที่ประชุม	ที่ประชุมสรุปอนุมัติเห็นชอบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย
รายละเอียด	2.2 เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการหรือแผนก ผจ.ผ.ปท.5-1 แจ้งโดยมีรายละเอียดตามไฟล์ 1.1 QSHEMC5_Jan2024, ใน Folder : Internal Control เดือน ม.ค. 67 หน.ปท.5-2 แจ้งโดยมีรายละเอียดตามไฟล์ แบบฟอร์มและหัวข้อการนำเสนอประชุม QSHEMC5 ประจำปี 2567 ของหน่วย 1-2567 ใน Folder : Internal ประจำปีเดือน ม.ค. 67 ผจ.ผ.ปท.5-3 แจ้งโดยมีรายละเอียดตามไฟล์ Template ประชุม QSHEMC5 Jan-2024 ใน Folder : Internal Control ประจำปีเดือน ม.ค. 67 จป. คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. วาระที่ 2 : เรื่องประธานฯ และคณะกรรมการแจ้งเพื่อทราบ - เอกสารแนบ (ประชุม คปอ.) (รายละเอียดตามวาระที่ 2 : เรื่องประธานฯ และคณะกรรมการแจ้งเพื่อทราบ : ไฟล์นำเสนอ SSO QSHEMC5 และ คปอ._Jan_24)



	<p>คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. วาระที่ 4 : เรื่องสืบเนื่อง</p> <ul style="list-style-type: none">- การส่งรายงานตามกฎหมาย ประจำเดือน ธ.ค. 66- การดำเนินงานตามแผนงาน SSHE และ คปอ. ประจำเดือน ธ.ค. 66- การดำเนินงานอื่นๆ ประจำเดือน ธ.ค. 66- แผนงาน SSHE เดือน ธ.ค. 66- รายงาน COVID-19 ปท.5 เดือน ธ.ค. 66- เรื่องสืบเนื่อง- เอกสารแนบ (ประชุม คปอ.) <p>(รายละเอียดตามวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง : ไฟล์นำเสนอ SSO QSHMC5 และ คปอ._Jan_24)</p>
มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย
รายละเอียด	<p>2.3 สื่อความ QSHE และ Process Safety Management (PSM)</p> <ul style="list-style-type: none">- สื่อความ QSHE Awareness ปท.5 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2567 ดำเนินการวันที่ 20 ก.พ. 67** <p>2.3.1 สื่อความ QSHE จาก Mail ประชาสัมพันธ์</p> <ul style="list-style-type: none">- สื่อความ PTT QSHE Target 2567



ประกาศแล้วจ้า!!!

PTT QSHE Target 2567

1.การดำเนินงานด้านระบบการจัดการ การพัฒนาคุณภาพและการปรับปรุง กระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง (Q)

2.การดำเนินงานด้านความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (SSHE)

เป้าหมายการดำเนินงาน

คำอธิบายและคำจำกัดความ

CLICK

ดูรายละเอียดเอกสารเพิ่มเติม

**ร่วมมือร่วมใจ...นำไปปฏิบัติ
เพื่อบรรลุเป้าหมายกันนะครับ**

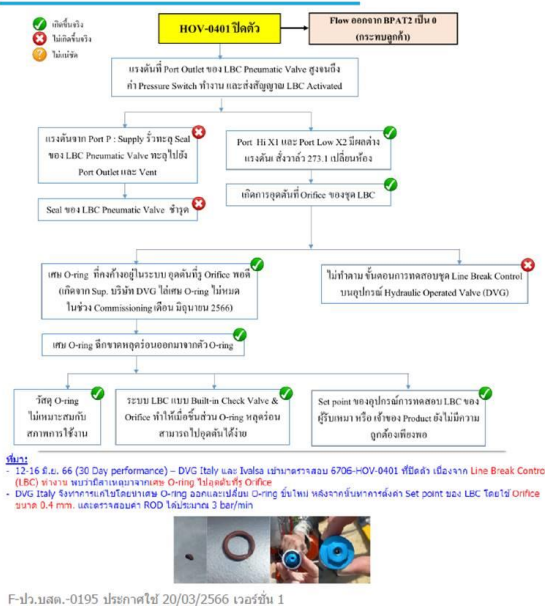
รายละเอียดเพิ่มเติมเข้าดูได้ที่(<https://smgateway.pttgrp.com/#/public/login>)

- สื่อความ Lesson Learned : No. 01/67 กรณี HOV ปิดตัวเนื่องจาก Line Break Activated ทำให้โรงไฟฟ้า BPAT2 Shutdown (ปท.11)



“กรณี HOV ปิดตัวเนื่องจาก Line Break Activated ทำให้โรงไฟฟ้า BPAT2 Shutdown (ปท.11)”

การวิเคราะห์สาเหตุ



เหตุการณ์ : 15 พฤศจิกายน 2566

10.00 น. บริษัท Ivalsa ตัวแทนจำหน่ายอุปกรณ์ เข้าดำเนินการปรับตั้งค่า LBC ของ HOV-0401 ใหม่ โดยที่พนักงานมี ร.ว.ร.ด. และ ปท.11 ดำเนินการ Witness

17.00 น. ดำเนินการคืนระบบแล้วเสร็จ

18.45 น. พบ Message แจ้ง Alarm Line Break Activated และทีมงาน ปท.11 โทรติดต่อ Control Room ของโรงไฟฟ้า และขอให้เปิดวาล์ว Bypass HOV-0401 โดยด่วน

18.56 น. โรงไฟฟ้า BPAT2 Shutdown

19.57 น. โรงไฟฟ้า BPAT2 Restart ได้สำเร็จ และรับค่าจาก Line Bypass

20. 15 น. ปท.11-2 ประสานงานกับบริษัท Ivalsa และ ร.ว.ร.ด. ดัดแปลงร่วมกันทำการ Reset LBC แบบ Full Loop

20. 18 น. เปิด HOV-0401 เพื่อคืนสภาพ

ผลกระทบ :

หยุดส่งก๊าซให้ลูกค้าเป็นเวลา 6 นาที และลูกค้ากลับมาใช้ก๊าซปกติใช้เวลา 1 ชั่วโมง 1 นาที

สาเหตุขั้นต้น :

HOV-0401 ปิดตัวจากการทำงานของ LBC เนื่องจากชิ้นส่วน O-ring หลุดร่อน ที่ติดตั้งในระบบ (เกิดจาก Sup. บริษัท DVG ไม่สนใจ O-ring ไม่ยอมในช่วง Commissioning เดือน มิถุนายน 2566) ไม่ลดต้นที่ Orifice ทำให้แรงดันที่ Port Outlet ของ LBC Pneumatic Valve สูงจนถึงค่า Pressure Switch

สาเหตุพื้นฐาน :

วัสดุ O-ring ไม่เหมาะสมกับสภาพการใช้งาน และระบบ LBC แบบ Built-in Check Valve & Orifice ทำให้เมื่อชิ้นส่วน O-ring หลุดร่อน สามารถไปอุดตันได้ง่าย รวมถึง Set point ของอุปกรณ์การทดสอบ LBC ของ ผู้รับเหมา หรือ เจ้าของ Product ยังไม่มีความถูกต้องเพียงพอ

มาตรการแก้ไข :

1. หมุนเปิดวาล์ว Bypass ของ HOV-0401
2. ทำการ Reset LBC แบบ Full Loop เป็นการระบายแรงดันออกจาก Reference Tank และอุปกรณ์ในระบบ LBC ทั้งหมด จากนั้นปิดวาล์ว 74.5 ซึ่งอยู่หลัง Port Outlet ของวาล์ว 273.1 LBC Pneumatic
3. ดำเนินการขอ MOC ชั่วคราว No. IN-171-2023 ตัดแยกระบบ LBC ของ 6706-HOV-0401 Inlet for BPAT2,3

มาตรการป้องกัน :

จัดทำมาตรฐาน และข้อกำหนด การออกแบบอุปกรณ์ LBC (กำหนดรายละเอียดของวัสดุ และรูปแบบของ LBC ใน AEML ของ ปตท.)

- สื่อความสรุปกฎหมายใหม่ เดือน ธันวาคม 2566

สรุปกฎหมายใหม่ เดือนธันวาคม 2566

ประเภท	ชื่อกฎหมาย	สรุปสาระสำคัญ โดยรวมของกฎหมาย	วันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา	วันที่มีผลบังคับใช้	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	สิ่งที่ต้องดำเนินการ
Safety	ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักการคุ้มครองความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพและหลักเกณฑ์การประเมิน	กำหนดหลักการคุ้มครองความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพและหลักเกณฑ์การประเมิน	22 ธ.ค. 66	23 ธ.ค. 66	ปว.	ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง
Safety	ประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง วิธีการแสดงเครื่องหมายแสดงการเสียภาษีประจำปีผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2566	กำหนดวิธีการแสดง เครื่องหมายแสดงการเสียภาษีประจำปีผ่านแอปพลิเคชัน DLT Vehicle Tax plus	19 ธ.ค. 66	1 ม.ค. 67	ปท. 1-12, ฝ.ป., ปล.บ., จ.บ., ปว.	ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง
Environment	กฎกระทรวง ฉบับที่ 71 (พ.ศ. 2566) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522	แก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวง ฉบับที่ 44 (พ.ศ. 2538) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 (เกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และระบบน้ำทิ้ง)	26 ธ.ค. 66	26 มี.ค. 67	ปท. 1-12, ฝ.ป., และ บล.	ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง

ศึกษาเพิ่มเติมได้ที่ [CLICK](#)

สอบถามเพิ่มเติมติดต่อ
นริยา ปว. 0909456242

หมายเหตุ: ติดตามประกาศหมายใหม่ปี 2566 ได้ที่ \\tsonas.ppt.corp\qshe\PUBLIC\03_QSHELegal_shared\OO_เป็นความสอดคล้องกฎหมาย\2566

รายละเอียดเพิ่มเติมเข้าดูได้ที่(\\tsonas.ppt.corp\qshe-PUBLIC\03_QSHELegal_shared\OO_ประเมินความสอดคล้องกฎหมาย\2566\12_กฎหมายใหม่ ธ.ค. 66)

- สื่อความ QSHE-TSO Awareness ประจำปี 2567 หลัง PDM (เริ่ม 9.30-12.00 น.) ผ่านระบบ MS Team



COMING SOON !!!

รุ่น 1 : 22 ม.ค. 66
รุ่น 2 : 23 ม.ค. 66
รุ่น 3 : 24 ม.ค. 66

MS Team หลัง PDM
เวลา 9.30-12.00 น.

Target Group

- พจ.ส่วน / คน.หน่วย / พจ.แผนก
- QSHE Co. / Document Control
- SSO / จป.
- Planner
- ผู้สนใจทุกท่าน

☐ QSHE Plan

☐ Policy and Target

☐ Internal Audit

☐ PIMS /OEMS/PSM/BCM

☐ Document Control

☐ PIC / 5S

☐ Legal

☐ NCR/Accident/Substandard

☐ Fire Drill/ Safety Training

☐ Risk & Aspect

☐ Emergency Exercise

☐ ASV

☐ SSHE Database

☐ Carbon Neutral

☐ GHGs Data

☐ EIA & ER Monitoring

☐ Lesson Learned

- etc. -

ต้องการส่ง คำตามล่องหน้า หรือ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

Scan QR Code หรือ ประสานมาได้ก็

คุณนริยา (ตุ๊กตา ปว. 0909456242)

Scan ME

- สื่อความ TSO Off the Job Safety EP.1 วิธีรับมือ PM2.5

รับมือ ?
PM2.5 ฝุ่นร้าย

วิธีป้องกันฝุ่น PM2.5 ตัวร้าย

โดยเฉพาะในกลุ่มเด็กเล็ก วัยเรียน และกลุ่มผู้สูงอายุ
ผู้มีโรคประจำตัว เสี่ยงต่อการได้รับมลพิษทางอากาศระดับสูง ดังนี้

งดทำกิจกรรมหรือ
ออกกำลังกายนอกบ้าน

สวมหน้ากากอนามัย

อยู่ในอาคารบ้านเรือน

ลดการเปิดรับ
ฝุ่นพิษเข้าอาคาร

ปิดห้องให้สนิท
ช่วยลดฝุ่นพิษ

ใช้เครื่องฟอกอากาศ

ฝุ่น PM2.5 คืออะไร?

PM2.5 คือ ฝุ่นละอองที่มีขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน หรือ
เล็กประมาณ 1 ใน 25 ของเส้นผม มองไม่เห็นด้วยตาเปล่า
ลอยอยู่ในอากาศได้นาน อาจมีสารพิษเกาะมาด้วย
ทำให้เป็นอันตรายต่อสุขภาพมากขึ้น

ตัวอย่าง TREND PM2.5 แบบ REAL TIME
ค่าวัดจากเครื่อง PM2.5 ของเขต 6 ภายนอกอาคารสำนักงาน

ข้อมูลสามารถ MONITOR ได้ผ่านเว็บ หรือ แอป NONGPIM
[HTTPS://WWW.NONGPIM.COM/LOGIN](https://www.nongpim.com/login)
USERNAME: PTTTSO
PASSWORD: PTTTSO

เครื่องวัด
NONGPIM

ส่วนคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมระบบท่อส่งก๊าซ

QSHE Culture



มติที่ประชุม	รับทราบ			
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย			
	2.4 สรุปการติดตามจากครั้งที่ผ่านมา <u>ประเด็นติดตามจากการประชุมครั้งที่ 12/66</u>			
		เรื่องติดตาม	ผู้รับผิดชอบ	Status
	1	รายงาน PowerBI ปท.5	ปท.5-1 ปท.5-2 ปท.5-3	- ปท.5-1 Update ตามเอกสารแนบ ปท.5-1 – ใช้งานต่อเนื่อง / Power BI เรื่อง การใช้ไฟฟ้าของสถานี BV ***การใช้ Power BI เพิ่มการติดตามกิจกรรมรูกู้ ROW on web ระหว่างดำเนินการ เพิ่มเรื่อง Document Control (Power BI) - ปท.5-2 ใช้ต่อเนื่อง เพิ่มเรื่อง Alarms Management (Power BI) สำหรับ สถานี RCS -ผจ.ปท.5 แนะนำ เรื่องการปรับกรองข้อมูลที่ไม่สำคัญ เพิ่มเรื่อง Electronic Daily Log Sheet (ข้อมูลเบื้องต้นหลังแสดงผ่าน Power BI) สำหรับสถานี RCS - ปท.5-3 ใช้ต่อเนื่อง ทดลองว่าสามารถใช้ Power BI ติดตาม Petty Cash ได้หรือไม่ / อยู่ระหว่างดำเนินการ(ปัจจุบันติดเรื่องสิทธิ์การเข้าถึง) ** ปัจจุบันมีการใช้ Monitor ค่าน้ำมันของ 5-3 ต่อเนื่องงาน CSR รูปแบบ power BI (จุดเป็น PIC 2024 แล้วเสร็จ)/ อยู่ระหว่างดำเนินการ
	2	ติดตามความคืบหน้าการจดอนุสิทธิบัตรของ ปท.5-2 การทำเครื่องมือ HOV Gas Box Tester	ปท.5-2	- ส่วนกลางมีการส่งเรื่องต่อไป ดูเงื่อนไขการจดอนุสิทธิบัตร ที่ศูนย์วิจัย ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการ
	3	หารือหัวข้อ PIC ปี 2567		- ปท.5-2 การติดตั้งวาล์วตัดแยก HOV Buffer Tank Ledeen (ยังไม่ได้ลงทะเบียน PIC 2024) - ผจ.ปท.5 แจ้งสามารถใช้เรื่องของปี 65-66 ส่งประกวดได้ / ประหยัดพลังงานไฟฟ้า ปท.5-1, ปท.5-2 และ ปท.5-3 (เรื่อง Power BI งาน CSR ลงทะเบียน PIC 2024 แล้วเสร็จ) ส่งประกวด PIC Award



			<ul style="list-style-type: none">- ผจ.ผ.ปท.5-1 เสนอแนะเรื่องการปรับปรุงฐานโหลด PIG- ผจ.ปท.5 แนะนำให้ทำ PIC ลดค่าไฟฟ้า BVW10MXS / ปิดไฟบางส่วน	
4	KM ประจำเดือน โดย ปท.5-1		<ul style="list-style-type: none">- ปท.5-2 ขอสลับกับ ปท.5-1 สำหรับรอบ ม.ค. 67- ตามวาระ 5.8 KM ประจำเดือน	

2.5 เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

2.5.1 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

-ผู้รับผิดชอบระบบงานต่างๆ ประจำปี 2567

	ผู้รับผิดชอบปัจจุบัน	ผู้รับผิดชอบ ปี 2567
QSHE Co	ศาสตรา (2563-2566)	ธาม
Budget Holder	สุคนธา (2566)	สุคนธา
Procurement Co.	สุพศิน (2566)	สุพศิน
Document Control	ธาม (2566)	จารุวัฒน์
JCC	ชุตติพงศ์ (2565-2566)	แสงชัย ลัญฉกร
Energy Review	ไชยกรณ์ (2563-2566)	ศาสตรา
Data Team		ธาม

2.5.2 ประเด็น JCC

- ไม่มี

- แนะนำหน้าที่ / คณะกรรมการ / ช่องทางการร้องเรียน



	<div></div> <div><div>085-5554863087-5662283</div></div> <div>Joint Consultative Committee/J.C.C. - คณะกรรมการ</div> <div>รายละเอียดเพิ่มเติมเข้าดูได้ที่ (\tsonas.ptt.corp\REGION 5\ปท.5\11. QSHMC5\QSHE 2567\1. Jan 24)</div> <div>2.5.3 ประเด็น JCC คงค้าง</div> <div>- ไม่มี</div> <div>คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. วาระที่ 5 : เรื่องเพื่อพิจารณา</div> <div>- เอกสารแนบ (ประชุม คปอ.)</div> <div>(รายละเอียดตามวาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา : ไฟล์นำเสนอ SSO QSHMC5 และ คปอ._Jan_24)</div>
มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบนำผลการดำเนินงานนำเสนอในการประชุมครั้งถัดไป

วาระที่ 3 รับรองรายงานการประชุม

รายละเอียด	- ผจ.ปท.5 แจ้งแก้ไขบันทึกรายงานการประชุมฯ โดยมอบหมายให้ เลขานุการฯ เป็นผู้ดำเนินการแก้ไขบันทึก รายงานการประชุม -รับรองการประชุม คปอ. ตามวาระที่ 3 (รายละเอียดตามไฟล์นำเสนอ รายงานการประชุม QSHMC5 และ คปอ.ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 5)
มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	เลขานุการฯ

วาระที่ 4 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการบริหารงานหรือการดำเนินงาน QSHE

รายละเอียด	4.1 การเปลี่ยนแปลงกลยุทธ์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย
------------	--



	- ผจ.ปท.5 ไม่มีเรื่องแจ้ง
มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย
รายละเอียด	4.2 การเปลี่ยนแปลงด้านโครงสร้างการบริหารงาน บุคลากร ภายใน ปตท. ผตท. ปกต.2 ที่เกี่ยวข้อง - ภายใน ปกต.2 ไม่มีเปลี่ยนแปลงในรอบ ม.ค. 67 ที่ผ่านมา
มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย
รายละเอียด	4.3 การเปลี่ยนจากปัจจัยภายในและภายนอกที่อาจมีผลหรือมีผลต่อบริบทการดำเนินงานภายในหน่วยงาน 4.3.1 การเปลี่ยนแปลงภายในและภายนอก (การเปลี่ยนแปลงนโยบายหรือ P หรือ I หรือ F) และ สรุปการเปลี่ยนแปลงเอกสารควบคุมตามระบบ ISO และ MLR (M, P, I, F, S ของหน่วยงานตนเองหรือหน่วยงานกลางที่สำคัญ) - คุณจรวัดณ์ นำเสนอตามไฟล์แนบ Document Tracking แนบ ○ ติดตามรายการเอกสารที่ถึงรอบทบทวนเดือน ม.ค. 67 ตามไฟล์แนบ - การเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายใน - ผจ.ปท.5 - การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายนอก - ผจ.ปท.5 4.3.2 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง มาตรการภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้อง (รวมถึงการติดตามใบอนุญาต) - ผจ.ผ.ปท.5-1 - ผจ.ผ.ปท.5-3 - จป.

การติดตามใบอนุญาต

ลำดับ	หน่วยงาน	เลขที่เอกสาร	รายละเอียด/รายการ	วันครบกำหนดต่อใบอนุญาตรอบถัดไป	หมายเหตุ	
1	Diesel Generator	ทท.	พด.2 ที่ พน.0502/4275-01 ออกให้ ณ วันที่ 12 ตุลาคม 65	เครื่องยนต์ ดีเซล สถานีเพิ่มความดัน ศูนย์ปฏิบัติการระบบท่อเขต 5	11 ตุลาคม 2569	อยู่ในแผนงานประจำปีของ ปท.5-3
		กทพ. ราชบุรี	-	-	-	ไม่มีการขอใบอนุญาตเนื่องจากขนาด kVA (1,000kVA) ไม่ถึงเกณฑ์มาตรฐานที่ต้องขอใบอนุญาต และ วัตถุประสงค์การผลิตของ ปท.5 เพื่อใช้สำรองกรณีฉุกเฉินเท่านั้น
2	Solar cell	กทพ. ราชบุรี	ที่ สทพ.5532/0814 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 65	เครื่องรับแจ้งการประกบกิจการผลิตไฟฟ้าที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องขอรับใบอนุญาต	-	
		กฟผ. เขต 1 (ภาคใต้) เพชรบุรี	ที่ มท 5311.6/(สอ.) -51826/2565	แจ้งรับเริ่มดำเนินการเครื่องกำเนิดไฟฟ้าของ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า 020004262275) เริ่มขนานไฟฟ้า 11/10/65	-	
		ท้องถิ่น อบต.สามเรือน	อ.1 เลขที่ 4/2565 ออกให้ ณ วันที่ 12 ตุลาคม 65 อ.5 เลขที่ 4/2565 ออกให้ ณ วันที่ 12 ตุลาคม 65	ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือ รื้อถอนอาคาร ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคาร	-	
3	อากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน (Drone)	คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช. เขต 32)	ใบรับรองการขึ้นทะเบียนเครื่องวิทยุคมนาคม สำหรับอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน สำหรับใช้ งานบริการทั่วไป 1. เลขที่ 040464001760 (S/N 3N3BHAA012022K) ออกให้ ณ วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2564 2. เลขที่ 040464001756(S/N 3N3BHAA01207AA) ออกให้ ณ วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2564 3. เลขที่ 040464001753(S/N 3N3BHAA01200P4) ออกให้ ณ วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2564	-ใบรับรองการขึ้นทะเบียนเครื่องวิทยุคมนาคม สำหรับอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน สำหรับใช้งาน บริการทั่วไป -การขอใบอนุญาตบินโดรน	-ไม่มีกำหนดวันหมดอายุ -ยังอยู่ในขั้นตอนอนุญาต คาดว่า จะได้รับใบอนุญาตภายในปี 2566	-รท.บรรด.ดำเนินการต่อใบอนุญาตบินโดรน อยู่ระหว่างการอนุญาต



	<p>คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. วาระที่ 9 : สวัสดิการ/การอบรม/ผลการตรวจสุขภาพ/ผลการตรวจสิ่งแวดล้อม/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เอกสารแนบ (ประชุม คปอ.)</p> <p>(รายละเอียดตามวาระที่ 9 : ไฟล์นำเสนอ SSO QSHMC5 และ คปอ._Jan_24)</p>
	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย
รายละเอียด	<p>4.4 ข้อมูลป้อนเข้าที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า คู่ค้า ผู้ผลิต ชุมชน และสิ่งแวดล้อม</p> <p><u>ข้อร้องเรียน/ร้องขอ/ข้อมูลป้อนเข้า</u></p> <p>ผจ.ผ.ปท.5-1</p> <p>แจ้งโดยมีรายละเอียดตามไฟล์ 1.1 QSHMC5_Jan 2024 ใน Folder : Internal Control เดือน ม.ค. 67</p> <p>หน.ปท.5-2</p> <ul style="list-style-type: none">- 14 ธ.ค. 66 ประชุม Operation Meeting ลูกค้า IPP SPP ครั้งที่ 6/2566- 10 ม.ค. 67 ตัวแทนจาก ปท.5 เข้าพบและสวัสดิ์ปีใหม่ผู้บริหาร BPC, RWC- 16 ม.ค. 67 ตัวแทนจาก ปท.5 เข้าพบและสวัสดิ์ปีใหม่ผู้บริหาร RGCO- 30 ม.ค. 67 ตัวแทนจาก ปท.5 เข้าพบและสวัสดิ์ปีใหม่ ผู้บริหาร BPU- XXX 67 งานฟุตบอลกระชับมิตร เชื่อมความสัมพันธ์ ระหว่าง RGCO BPC RWC และ ปท.5 <p><u>ความพึงพอใจ</u></p> <ul style="list-style-type: none">- ไม่มีเพิ่มเติม <p><u>จป.</u></p> <p>คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. วาระที่ 8 : เรื่องข้อร้องเรียนต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none">- เอกสารแนบ (ประชุม คปอ.) <p>(รายละเอียดตามวาระที่ 8 : ไฟล์นำเสนอ SSO QSHMC5 และ คปอ._Jan_24)</p>
มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย
รายละเอียด	<p>4.5 การปฐมภูมิเทศ ผูกอบรม สอนงานและจัดทำบันทึกของพนักงานใหม่หรือย้ายงานในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none">- ไม่มีพนักงานย้ายงาน



มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย

วาระที่ 5 การติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self-Assessment และ Manager Board)

รายละเอียด	5.1 ความสอดคล้อง แนวโน้ม และประสิทธิผลของการดำเนินงานและเป้าหมาย หรือ KPI สำคัญของหน่วยงานตาม PA หรือ F-ปว.บสต.-0001 - คุณศาสตรา เจริญพจน์ แจ้ง Update การติดตาม KPI ปท.5 ตามแบบฟอร์ม F-ปว.ผตด.-0001 **Excel ** นำเสนอในครั้งที่ 2/67 - วัน QSHE Awareness ปท.5 วันที่ 20 ก.พ. 67 เวลา 09:30 - 12:00 น.
มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย
รายละเอียด	5.2 การทำ Internal Control การดำเนินการที่สำคัญ 5.2.1 งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ความคืบหน้าและประสิทธิภาพการใช้งบประมาณ (ตามไฟล์แนบ) - คุณสุนธรา นำเสนอสรุปงบประมาณปี 2567 5.2.2 งานจัดซื้อจัดจ้าง - คุณสุพิน นำเสนอไฟล์ Procurement Plan 2024 ตามเอกสารแนบ
มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย
รายละเอียด	5.3 จริยธรรม ความรู้ ความสามารถและการพัฒนาสายอาชีพของบุคลากร 5.3.1 ขอร้องเรียนหรือข้อมูลการประพฤติปฏิบัติที่ผิดหลัก CG ขององค์กร - ไม่มี 5.3.2 ผลสัมฤทธิ์และแผนของการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน - รายการอบรมตามกฎหมาย ตามเอกสารแนบ (ประชุม คปอ.) - 18 ธ.ค. 66 รค.วรด. ดำเนินการอบรม การใช้งานระบบ TSO CIMS ให้ทีมงาน ปท.5-2 คุณสุนธรา จันทรสวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. วาระที่ 9 : สวัสดิการ/การอบรม/ผลการตรวจสอบ/ผลการตรวจสิ่งแวดล้อม/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง (รายละเอียดตามวาระที่ 9 : ไฟล์นำเสนอ SSO QSH EMC5 และ คปอ._Jan_24)




มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย
รายละเอียด	<p>5.4 งานสำคัญและแผนงานประจำ งานโครงการหรือบุคคลที่สาม</p> <p>> งานตามแผนงาน O&M และการแก้ไขกรณีพบข้อบกพร่อง</p> <p>ผจ.ผ.ปท.5-1 แจ้งโดยมีรายละเอียดตามไฟล์ 1.1 QSH EMC5_Jan 2024 ใน Folder : Internal Control ประจำเดือน ม.ค. 67</p> <p>หน.ปท.5-2 แจ้งโดยมีรายละเอียดตามไฟล์ แบบฟอร์มและหัวข้อการนำเสนอประชุม QSH EMC5 ประจำปี 2567 ของหน่วย 1-2567 ใน Folder : Internal Control ประจำเดือน ม.ค. 67</p> <p>ผจ.ผ.ปท.5-3 แจ้งโดยมีรายละเอียดตามไฟล์ Template ประชุม QSHE_Jan-2024 ใน Folder : Internal Control ประจำเดือน ม.ค. 67</p> <p><u>จป.</u></p> <p>คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. วาระที่ 6 : เรื่อง Work Permit, Toolbox talk และการรายงานสภาพที่ไม่ปลอดภัยต่างๆ และการแก้ไข รวมถึงสถิติอุบัติเหตุอันตรายที่เกิดขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none">- Work Permit- Toolbox Talk- Substandard- สถิติอุบัติการณ์ ม.ค. – ธ.ค. 66- KPI รายงาน Substandard และ ระบบรายงาน INCR- ตามเอกสารแนบ (ประชุม คปอ.) <p>(รายละเอียดตามวาระที่ 6 : ไฟล์นำเสนอ SSO QSH EMC5 และ คปอ._Jan_24)</p> <p>คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. วาระที่ 7 : การดำเนินงานทำ Pre Job Meeting/Kick Off Meeting</p> <ul style="list-style-type: none">- ตามเอกสารแนบ (ประชุม คปอ.) <p>คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.)</p> <ul style="list-style-type: none">- รายงานผลการดำเนินงานมาตรฐานการจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิต (Process Safety Management : PSM)- แผนการดำเนินงานและโครงสร้างอยู่ระหว่างการจัดทำ- รีวิว PSM เบื้องต้นในที่ประชุม QSH EMC5 ครั้งที่ 2/67 <p>(รายละเอียดตามวาระที่ 7 : ไฟล์นำเสนอ SSO QSH EMC5 และ คปอ._Jan_24)</p>



มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย
รายละเอียด	<p>5.5 การส่งรายงานหรือเอกสารให้หน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานภายนอกอื่นๆ</p> <p>- ธ.ค. 66 (จป. / ปท.5-3)</p> <p>คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. วาระที่ 4 : เรื่องสืบเนื่อง</p> <p>- เอกสารแนบ (ประชุม คปอ.)</p> <p>(รายละเอียดตามวาระที่ 8 : ไฟล์นำเสนอ SSO QSH EMC5 และ คปอ._Jan_24)</p>
มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	SSO
รายละเอียด	<p>5.6 กิจกรรมการดำเนินงานตามระบบบริหารงาน QSHE</p> <p>การประเมินความเสี่ยงและสื่อความให้พนักงานทราบ การประเมินความสอดคล้องตามกฎหมาย และ Energy Review ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</p> <p><u>5.6.1 การสื่อความผลการประเมินความเสี่ยง</u></p> <p>- ผลการประเมินความเสี่ยงกิจกรรม, ผลการประเมินสิ่งแวดล้อม, ผลการประเมิน ORM ประจำปี 2565</p> <p>สื่อความ Mitigation สำหรับรายการที่มีผลประเมิน H, E ตามรายละเอียดในวาระติดตาม</p> <p>แต่ละแผนก/หน่วย รายงานผลประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยฯ</p> <p>ความเสี่ยงจากกิจกรรมตามแผนงาน O&M , แผนงานโครงการต่างๆ หรือตามการเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงาน หรือ อุบัติเหตุ</p> <p>***สอบถาม***</p> <p><u>สื่อความผล / Update การประเมินความเสี่ยงกิจกรรม</u></p> <p>- ดำเนินการ Rev.0 สำหรับปี 2567</p> <p><u>สื่อความผล / Update การประเมิน ORM</u></p> <p>- ดำเนินการ Rev.0 สำหรับปี 2567</p> <p><u>สื่อความผล / Update การประเมินสิ่งแวดล้อม</u></p> <p>- ดำเนินการ Rev.0 สำหรับปี 2567</p> <p><u>สื่อความผล / Update การประเมินความเสี่ยงเพิ่มเติมจาก Incident ที่เกิดขึ้น</u></p> <p>- ไม่มีเพิ่มเติม</p> <p>5.6.2 Energy Review</p> <p>- ตามบันทึกประชุมคณะกรรมการ Sustainability แนบท้าย MOM QSH EMC5</p>



	- ประชุม Sustainability ครั้งต่อไป 20 ก.พ. 67 เวลา 14:00 - 17:00 น.
มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย
รายละเอียด	<p>5.7 กิจกรรมการดำเนินงานตามระบบบริหารงาน QSHE</p> <p>5.7.1 การรายงานหรือสอบสวน Incident ที่เกิดขึ้น หรือพบเหตุการณ์ เช่น Substandard, Near-Miss, Accident</p> <p>***ไม่สามารถเข้าระบบ INCR ได้***</p> <p>Accident</p> <p>เดือน ธ.ค. 66 มี - เรื่อง</p> <p>Nearmiss</p> <p>เดือน ธ.ค. 66 มี 1 เรื่อง</p> <div><div><div>Incident & Non-Conformance Report</div></div><div><div>ข้อมูลผู้ใช้ 620021 นริยา สภาศิลป์ ปว.บสจ.</div><div>ManualLogout</div></div><div><div>New IncidentMy TaskSearchReportBSA & Contract</div><div>ManualLogout</div></div><div><div><div>ขั้นตอนการกรอกรายงาน</div><div><div>ข้อมูลเบื้องต้น</div><div>ข้อมูลทั่วไป</div><div>ศักยภาพที่ก่อให้เกิดความเสียหาย</div><div>ประมวลระดับศักยภาพ</div></div><div><div>เลขที่รายงานUn.5-2-NM-QUA-002282024</div><div>สถานะรายงานอยู่ระหว่างการทบทวนรายงาน</div><div>ประเภทรายงานNear Miss</div><div>ผู้สร้างรายงาน520152 - ศาสตรา เจริญพจน์</div><div>ประเภทเหตุการณ์Quality</div><div>วันที่สร้างรายงาน18 ม.ค. 2567 เวลา 15:17 น.</div></div><div><div>ข้อมูลเบื้องต้น</div><div><div>ชื่อเรื่องง RPCL MR ขณะดำเนินการทำ ML3 Calculation Test และโรงไฟฟ้าไม่ได้ใช้ก๊าซ</div><div>วันที่เกิดเหตุ22/12/2566</div><div>เวลาเกิดเหตุ12 : 00 น.</div></div><div><div>รายละเอียดเหตุการณ์</div><div>หลังจากที่ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการทำ ML3 Calculation Test สำหรับ Flow Comp Run 3 (4012-FY-4341) แล้วเสร็จ ผู้ปฏิบัติงานได้ออกจาก Maintenance Mode ไปก่อนที่จะทำการปลดสายเครื่องมือ Pulse Simulator ออกจากระบบ ทำให้เมื่อปลดสายเครื่องมือ Pulse Simulator ออกจึงเกิด Pulse ใต้ Flow Comp และมีค่า Flow แสดงขึ้น ซึ่งในขณะที่โรงไฟฟ้าไม่ได้ใช้ก๊าซ</div><div>ระบุได้อีกไม่เกิน 2,064 ตัวอักษร</div></div><div>ต่อไป</div></div></div></div></div>
	<p>5.7.2 สรุปและวิเคราะห์ผลการตรวจติดตาม Internal & External Audit และติดตามความคืบหน้าการแก้ไข ทุกระบบ</p> <p>- ไม่มีเพิ่มเติม กำหนดการ Internal Audit 5 - 7 มิ.ย. 67</p> <p>5.7.3 แจ้งกิจกรรม QSHE และ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- 22-24 ม.ค. 67 TSO QSHE Awareness</p>



5.7.4 ผลการตรวจสอบคุณภาพ / สิ่งแวดล้อม

คปอ.

จป.

คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. **วาระที่ 9 : สวัสดิการ/การอบรม/ผลการตรวจสอบคุณภาพ/ผลการตรวจสอบสิ่งแวดล้อม/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง**

> แผนการตรวจสอบสิ่งแวดล้อม

ปริมาณและการส่งกำจัดของเสียอันตรายประจำเดือน ธ.ค. 66

- ไม่มี

- ข้อมูลรายไตรมาส

2566	Month			
Waste name	Unit	Oct	Nov	Dec
Domestic	Tonnes	0.279	0.292	0.302
Harzardous (5-3)	Tonnes	0	0	0
Harzardous (5-2)	Tonnes	6.44 (วิธี 075)	0	0
Harzardous (ขยะติดเชื้อ) (5-3)	Tonnes	0	0	0
ขยะ recycle (5-3)	Tonnes	0.017	0.032	0.035
Non-Harzardous (5-2)	Tonnes	0	0	0

รายงานปริมาณขยะทั่วไป ธ.ค. 66

- รายงานตามเอกสารแนบ

> สวัสดิการ

- มีการปรับระบอบเงินเดือนขึ้น 10% สำหรับพนักงานระดับ 13 ลงมา

> ติดตามการดำเนินงานและผลการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสฟติด

- ตามเอกสารแนบ (ประชุม คปอ.)

(รายละเอียดตามวาระที่ 9 : ไฟล์นำเสนอ SSO QSHMC5 และ คปอ._Jan_24)

จป.

คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. **วาระที่ 10: การบริหารงานความมั่นคงปลอดภัย (Security)**

- ตามไฟล์แนบ (ประชุม คปอ.)



	(รายละเอียดตามวาระที่ 10 การบริหารงานความมั่นคงปลอดภัย (Security) : ไฟล์นำเสนอ SSO QSH EMC5 และ คปอ._Jan_24) คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. วาระที่ 11 : เรื่องอื่นๆ - ตามไฟล์แนบ คปอ. (รายละเอียดตามวาระที่ 11 : ไฟล์นำเสนอ SSO QSH EMC5 และ คปอ._Jan_24)
มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย
รายละเอียด	5.8 นำเสนอ KM ภายใน ปท.5 - ปท.5-2 \\tsonas.ptt.corp\REGION 5\ปท.5\11. QSH EMC5\QSHE 2567\1. Jan 24\KM shared in MC5 2567
มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย
รายละเอียด	อื่นๆ - -
มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย

ประชุมครั้งต่อไป 2 / 67 วันที่ **23** ก.พ. 67 เวลา 09.30 น.

เลิกประชุม เวลา 17.00 น.

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ผู้ทบทวนรายงานการประชุม





ประชุมระบบคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 5 (QSH EMC5)

ครั้งที่ 3 วันที่ 26 มีนาคม พ.ศ. 2567

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ตำแหน่งการประชุม	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	เข้าร่วม	ไม่เข้าร่วม	ชื่อผู้แทน
1	ประธาน	นายเอกวิทย์ จิตรดา	ผจ.ปท.5	X		
2	กรรมการ	นายศุภวัฒน์ เจียมลักษณะไพศาล	หน.ปท.5-2	X		
3	กรรมการ	นายเนตร เป้นจันทร์	ผจ.ผ.ปท.5-1	X		
4	กรรมการ	นายเกรียงไกร ยาโน	ผจ.ผ.ปท.5-3	X		
5	กรรมการ	นายภูเบศ เหล่าอุดมกุล	Planner & BCM	X		
6	กรรมการ	นายสุพศิน สอนคง	Planner & Procu. Co	X		
7	กรรมการ	นายแสงชัย ศรีพูนทรัพย์ นายลัญจกร ตูไช	พนักงาน JCC	X		
8	กรรมการ	นายไชยกรณ์ จุนวัชฎ์	Planner & กรรมการ	X		
9	กรรมการ & เลขานุการ	นายธาม สุทธิ	Planner & QSHECo	X		
	กรรมการ	นายจารุวัฒน์ น้ำเพชรพงศา	Doc. Control	X		
10	กรรมการ	นางสาวสุคนธา จันทร์สวัสดิ์	จป. & Budget Holder	X		
11	กรรมการ	นายศาสตรา เจริญพจน์	Planner & Energy Review	X		
12		พนักงาน ปท.5 ทุกท่าน				

ประวัติการดำเนินการ

{/meetingprocesshistory}

ลำดับ	ตำแหน่งการประชุม	ชื่อ – นามสกุล	วันที่ดำเนินการ	การดำเนินการ
1	QSHECo	นายธาม สุทธิ	26/3/2567	จัดทำบันทึกการประชุม



ชี้แจงวาระประชุม

วาระที่	ชื่อวาระ	หัวข้อ	การรายงาน/ทบทวน	วันประชุม
0		คปอ.	ทุกเดือน	
1	Safety Talk & Lesson Learned	1.1 Safety Talk & Lesson Learned	ทุกเดือน	
		1.2 การสื่อสาร SPIRIT หรือ CG		
2	เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานหรือคณะกรรมการ	2.1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธาน	ทุกเดือน	
		2.2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากหน่วยฯ / แผนกฯ		
		2.3 สื่อความ Process Safety Management : PSM		
		2.4 สรุปการติดตามจากครั้งที่ผ่านมา		
		2.5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา และ JCC		
3	รับรองรายงานการประชุม	รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา	ทุกเดือน	
4	การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการบริหารงานหรือการดำเนินงานQSHE	4.1 การเปลี่ยนแปลงกลยุทธ์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย แผนงาน	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง	
		4.2 การเปลี่ยนแปลงด้านโครงสร้างการบริหารงาน บุคลากร ที่เกี่ยวข้อง	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง	
		4.3 การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายในและภายนอกที่มีผลหรืออาจจะมีผลต่อบริบทการดำเนินงานภายในหน่วยงาน	ทุกเดือน	
		4.3.1 การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายในและภายนอก		
		4.3.2 กฎหมาย มาตรการภายใน/ภายนอก ที่เกี่ยวข้อง	ทุกเดือน	
		4.4 ข้อมูลป้อนเข้าที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า คู่ค้า ผู้ผลิต ชุมชนและสิ่งแวดล้อม- ข้อร้องเรียน		
		4.4.1 ข้อร้องเรียน / ร้องขอ / ข้อมูลป้อนเข้า แต่ละ หน่วยฯ / แผนกฯ	ทุกเดือน	
		4.4.2 ความพึงพอใจ และ CFTM		
		4.5 การประชุมพิเศษ พิธีกรรม สอนงานและจัดทำบันทึกของพนักงานใหม่หรือย้ายงานในหน่วยงาน	ทุกเดือน	
		4.6 สรุปการเปลี่ยนแปลงเอกสารควบคุม (Document Control) ตามระบบ ISO (M, P, I, F, S ของหน่วยงานตนเองหรือหน่วยงานกลางที่สำคัญ)	ทุกเดือน	
5	การติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self-Assessment และ Manager Board)	5.1 รายงานความสอดคล้อง แนวโน้ม และประสิทธิผลของผลการดำเนินงานและเป้าหมาย หรือ KPI สำคัญของหน่วยงานตาม PA หรือ F-ปว.พทด.-0001	ทุกเดือน	
		5.2 การทำ Internal Control งานที่รับผิดชอบสำคัญ ดังนี้	ทุกเดือน	
		5.2.1 Budget Holder Report		
		5.2.2 Procurement Plan	ทุกเดือน	
		5.3 จริยธรรม ความรู้ ความสามารถและการพัฒนาสาขาวิชาชีพของบุคลากร		
		5.3.1 ข้อร้องเรียน CG	ทุกเดือน	
		5.3.2 การฝึกอบรม และ พัฒนาพนักงาน		
		5.4 งานสำคัญและงานประจำ (IC & CB)	ทุกเดือน	
		5.4.1 งานตามแผนงาน O&M		
		5.4.2 ติดตาม iNCR		
		5.4.3 ติดตาม MOC	ทุกเดือน	
		5.5 การส่งรายงาน เอกสาร ให้หน่วยงานราชการ หรือ หน่วยงานภายใน		
		5.6 การประเมินตามระบบงาน QSHE		
		ประเมินความเสี่ยงกิจกรรม		
		ประเมิน ORM	ทุกเดือน	
		ประเมินสิ่งแวดล้อม		
		ประเมินความเสี่ยงจาก Incident		



			Energy Review (Sustainability Committee)		
		5.7 กิจกรรมการดำเนินการตามระบบงาน QSHE	การรายงานการสอบสวน Incident หรือเหตุการณ์ Sub-standard, Near-miss	ทุกเดือน	
			ติดตามผลการ Internal & External Audit (ถ้ามี)		
			แจ้งกิจกรรม QSHE		
			การตรวจสอบสุขภาพ / สิ่งแวดล้อม		
			ติดตามการดำเนินงานและผลการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด		
			สวัสดิการ		
		5.8 นำเสนอ Process/Work Process Improvement, KM, Best Practice Sharing		ทุกเดือน	
6	อื่นๆ			ทุกเดือน	




เริ่มประชุม เวลา 09.30 น.

ผจ.ปท.5 กล่าวเปิดประชุม

- คุณสุนธรา จป. นำเสนอ (คปอ.)

วาระที่ 1 Safety Talk & Lesson Learned

รายละเอียด	<p>1.1 Safety Talk & Lesson Learned :</p> <ul style="list-style-type: none">- คุณสุนธรา จป. นำเสนอ [ปท.5]อุบัติเหตุรถยนต์เกิดการเฉี่ยวชนเสาปูนในขณะปฏิบัติงาน  <p>(รายละเอียดตามวาระที่ 1 Safety Talk : ไฟล์นำเสนอ SSO QSH EMC5 และ คปอ._Mar_24)</p>
มติที่ประชุม	รับทราบและนำไปปฏิบัติ
ผู้รับผิดชอบ	พนักงาน ปท.5 ทุกคน
รายละเอียด	<p>1.2 การสื่อสาร SPIRIT หรือ CG :</p> <ul style="list-style-type: none">- ผจ.ปท.5 แจ้งเรื่อง การลงบันทึกเวลาปฏิบัติงานเข้า-ออก ขอเน้นย้ำพนักงานทุกท่านลงเวลางานให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด และมอบหมายให้ทาง ผจ.แต่ละแผนกตรวจสอบการลงเวลาการทำงานของพนักงานแต่ละหน่วยงานให้เป็นไปตามความเรียบร้อย
มติที่ประชุม	รับทราบและนำไปปฏิบัติ
ผู้รับผิดชอบ	พนักงาน ปท.5 ทุกคน

วาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานหรือคณะกรรมการ

รายละเอียด	<p>2.1 แจ้งประเด็นจากการประชุมอื่น ๆ ที่ต้องการแจ้งเพื่อทราบหรือมีผลต่อคณะกรรมการ</p> <p>2.1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน ประธาน คปอ. (ผจ.ปท.5)</p>
------------	--



	<ul style="list-style-type: none">- ผจ.ปท.5 แจ้งเรื่อง เนื่องจากวันที่ 21 มีนาคม 2567 มีพนักงาน BSA(นายธนภัทร เสือแก้ว ช่างชำนาญการ) เสียชีวิตด้วยโรคหัวใจวายเฉียบพลัน จึงอยากให้พนักงานทุกท่านระมัดระวังเรื่องการทำงานที่อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพและคอยตรวจเช็คสุขภาพของตนเองอยู่เสมอ- นน.ปท.5-2 แจ้งเรื่อง ปตท. และ BSA ร่วมเป็นเจ้าภาพงานศพ วันที่ 28 มีนาคม 2567 ณ วัดบ้านโพธิ์ <p>2.1.2 เรื่องแจ้งจากประธาน ประธาน QSHEMC5 (ผจ.ปท.5)</p> <ul style="list-style-type: none">- ผจ.ปท.5 แจ้งเรื่อง ปท.5 จะมีการโยกย้ายพนักงานภายในหน่วยงานระหว่าง ปท.5-1 และ ปท.5-2 เพื่อเป็นการเพิ่มทักษะความรู้และพัฒนาศักยภาพการทำงานที่หลากหลายให้แก่พนักงาน
มติที่ประชุม	ที่ประชุมสรุปอนุมัติเห็นชอบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย
รายละเอียด	<p>2.2 เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการหรือแผนก</p> <p><u>ผจ.ผ.ปท.5-1</u></p> <p>แจ้งโดยมีรายละเอียดตามไฟล์ 1.1 QSHEMC5_Mar2024, ใน Folder : Internal Control เดือน มี.ค. 67</p> <p><u>นน.ปท.5-2</u></p> <p>แจ้งโดยมีรายละเอียดตามไฟล์ แบบฟอร์มและหัวข้อการนำเสนอประชุม QSHEMC5 ประจำปี 2567 ของหน่วย 3-2567 ใน Folder : Internal ประจำปีเดือน มี.ค. 67</p> <p><u>ผจ.ผ.ปท.5-3</u></p> <p>แจ้งโดยมีรายละเอียดตามไฟล์ Template ประชุม QSHEMC5 Mar-2024 ใน Folder : Internal Control ประจำปีเดือน มี.ค. 67</p> <p><u>จป.</u></p> <p>คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. วาระที่ 2 : เรื่องประธานฯ และคณะกรรมการแจ้งเพื่อทราบ</p> <ul style="list-style-type: none">- เอกสารแนบ (ประชุม คปอ.) <p>(รายละเอียดตามวาระที่ 2 : เรื่องประธานฯ และคณะกรรมการแจ้งเพื่อทราบ : ไฟล์นำเสนอ SSO QSHEMC5 และ คปอ._Mar_24)</p> <p>คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. วาระที่ 4 : เรื่องสืบเนื่อง</p> <ul style="list-style-type: none">- การส่งรายงานตามกฎหมาย ประจำปีเดือน ก.พ. 67- การดำเนินงานตามแผนงาน SSHE และ คปอ. ประจำปีเดือน มี.ค. 67- การดำเนินงานอื่นๆ ประจำปีเดือน มี.ค. 67- แผนงาน SSHE เดือน มี.ค. 67- รายงาน COVID-19 ปท.5 เดือน มี.ค. 67- เรื่องสืบเนื่อง



	<p>- เอกสารแนบ (ประชุม คปอ.)</p> <p>(รายละเอียดตามวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง : ไฟล์นำเสนอ SSO QSHEMC5 และ คปอ._Mar_24)</p>
มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย
รายละเอียด	<p>2.3 สื่อความ QSHE และ Process Safety Management (PSM)</p> <p>- สื่อความ</p> <p>2.3.1 สื่อความ QSHE จาก Mail ประชาสัมพันธ์</p> <p>- สื่อความ แนวทางการรายงาน Non-Conformance Report (NCR)</p> <div data-bbox="627 792 1169 1379"><p>หากพบความผิดปกติในระหว่างดำเนินงาน...ต้องรายงานความผิดปกติขึ้นในระบบ Incident & Non-Conformance Report (INCR)</p><p>Non-Conformance Report (NCR) หมายถึง รายงานแจ้งข้อบกพร่องที่ไม่สอดคล้อง หรือสิ่งที่ควรทำหรือมีแนวโน้มจะเป็นอันตรายต่อผลิตภัณฑ์หรือไม่สอดคล้องตามระบบบริหารงาน QSHE กฎหมาย ระเบียบ หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ที่ใช้เพื่อการตรวจสอบประเมินตนเอง หรือแจ้งหน่วยงานตรวจสอบติดตามและลงนามว่า มีสาเหตุจากภายนอกหน่วยงาน แบ่งเป็น 2 ระดับ ดังนี้</p><div><p>การปฏิบัติงาน: การดำเนินการที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง ความเสียหาย (ความเสียหาย, ข้อบกพร่อง)</p><p>ตัวอย่าง</p><ul style="list-style-type: none">• ผลตรวจวัดผลเสีย และ แสดง ไม่ผ่านมาตรฐาน• ผลตรวจวัดคุณภาพไม่ทั่วถึง ไม่ผ่านมาตรฐาน• ไม่ได้รับการแนะนำตามข้อกำหนด• ไม่ได้รับการแจ้งเตือนข้อบกพร่อง• แผนเอกสารการอบรม เช่น การทำงานในที่สูง, การทำงานในระบบ PTW ไม่ครบถ้วน เป็นต้น• กำหนดการแก้ไขข้อบกพร่องภายใน 30 วัน• กรณีฉุกเฉินใหม่ กำหนดวันบังคับใช้ ภายหลังจากการ 60 วัน หรือ 90 วัน ได้กำหนดการแก้ไขให้เสร็จสิ้น ตามที่กฎหมายกำหนด• กำหนดการรายงานข้อบกพร่องให้เสร็จสิ้นภายใน 90 วัน</div><div><p>การปฏิบัติงาน/ดำเนินการ: การดำเนินการที่ไม่สอดคล้องกับ Manual, Procedure, WI หรือ ฯลฯ</p><p>ตัวอย่าง</p><ul style="list-style-type: none">• ปฏิบัติงาน/ดำเนินการ ไม่สอดคล้องกับแผนงาน ประจำหน่วยงาน เป็นต้น</div><p>พิจารณาเรื่องแจ้งข้อบกพร่อง 5-10-2565-99-0004</p><p>กำหนดการแก้ไขข้อบกพร่อง ให้เสร็จสิ้น ภายใน 30 วัน</p><p>กรณีฉุกเฉินใหม่ กำหนดวันบังคับใช้ ภายหลังจากการ 60 วัน หรือ 90 วัน ได้กำหนดการแก้ไขให้เสร็จสิ้น ตามที่กฎหมายกำหนด</p><p>กำหนดการรายงานข้อบกพร่องให้เสร็จสิ้นภายใน 90 วัน</p><p>** หากมีการแก้ไขในภายหลังแก้ไขได้เสร็จสิ้นที่กำหนด เนื่องด้วยสาเหตุใดก็ตาม ให้นำรายละเอียด NCR ดังกล่าว มาเสนอ ฝ่ายบริหาร และอนุมัติโดยผู้ที่เกี่ยวข้องในฝ่ายที่เกี่ยวข้องกฎหมาย และอื่นที่เกี่ยวข้องในองค์กร ให้บันทึก บอ, ให้ทราบทุกกรณี</p><p>“รายงานความผิดปกติในระบบ INCR เป็นเรื่องที่สามารถทำได้ทุกคน”</p><p>ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ P-0016</p><p>ลงนามในแบบฟอร์มนี้ด้วย นิตยา บ. 0909456242</p></div> <p>รายละเอียดเพิ่มเติมเข้าดูได้ที่(S-ป.บ.ส.ต.-99-0004_R01.docx (sharepoint.com))</p> <p>- สื่อความ [TSO Off-the-Job Safety] EP.2 เทคนิคขับขีรถจักรยานยนต์ให้ปลอดภัย</p> <div data-bbox="569 1608 1227 2069"><p>Off-the-job Safety EP.2</p><p>1 เข็มรถให้พร้อมใช้ ระบบเบรก ไฟส่องสว่าง ยาง อุปกรณ์อื่นๆ</p><p>2 สวมหมวกกันน็อค กับเครื่องหน่วงรับรองคุณภาพ นอก.</p><p>3 จักรยานยนต์ ไม่ขับ จอดพัก เบรก หันหลังให้เพียงพอ ก่อนขับ</p><p>4 ไม่ขับแซง เปลี่ยนเลน เลี้ยวรถกะทันหัน เกรงให้สัญญาณไฟล่วงหน้าทุกครั้ง</p><p>5 เมาไม่ขับ ปฏิบัติตามกฎจราจร อยู่ข้างทางซ้าย หรือจอดข้างขวาหรือจอด</p><p>6 หลีกเลี่ยงการเข้าใกล้รถบรรทุก หรือเข้าใกล้ในพื้นที่จอด</p><p>7 ฝนตกหนัก ลดความเร็ว เลี้ยวรถช้าๆ เพื่อความปลอดภัย</p><p>8 ขับขี่อย่างปลอดภัย ไม่ควรขับเร็วเกินไป หรือขับช้าเกินไป</p><p>8 เทคนิคขับขีรถจักรยานยนต์ให้ปลอดภัย</p><p>SAFETY HERO</p><p>QSHE Culture</p></div>



- สื่อความ [New Legal] กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ TSO เดือนกุมภาพันธ์ 2567

สรุปกฎหมายใหม่ เดือนกุมภาพันธ์ 2567					
ประเภท	ชื่อกฎหมาย	สรุปสาระสำคัญ ในทางผลกระทบต่อทสา	วันที่ประกาศ ในราชกิจจานุเบกษา	หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	สิ่งที่ต้องดำเนินการ
Case by	ประมวลกฎหมายอาญาแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2567	• ขาดอีก กฎกระทรวงตามที่ได้อำนาจจากกฤษฎีกา พ.ศ. 2567 ประกอบพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายอาญา พ.ศ. 2567 • แก้ไขเพิ่มเติม และแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายอาญา พ.ศ. 2567	22 พ.ค. 67	พ.ร.บ. 67 พ.ร.บ. 67 พ.ร.บ. 67	ตรวจสอบ การปฏิบัติตามกฎหมาย
Regulation	ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการในธุรกิจบริการ พ.ศ. 2567	• กำหนดเกณฑ์การขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการในธุรกิจบริการ พ.ศ. 2567 • กำหนดเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการในธุรกิจบริการ พ.ศ. 2567	20 พ.ค. 67	พ.ร.บ. 67	ตรวจสอบ การปฏิบัติตามกฎหมาย
Law	ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2567	• กำหนดหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการในธุรกิจบริการ พ.ศ. 2567 • กำหนดหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการในธุรกิจบริการ พ.ศ. 2567	25 พ.ค. 67	พ.ร.บ. 67	ตรวจสอบ การปฏิบัติตามกฎหมาย

รายละเอียดเพิ่มเติมเข้าดูได้ที่ (Link: [\tsonas.ptt.corp\REGION 5\พท.5\11. QSHEMC5\QSHE 2567\3. Mar 24\MOM MC5 3-67\02 กฎหมายใหม่ ก.พ. 67](https://sonas.ptt.corp\REGION 5\พท.5\11. QSHEMC5\QSHE 2567\3. Mar 24\MOM MC5 3-67\02 กฎหมายใหม่ ก.พ. 67))

- สื่อความ QSHE Annual Report 2023 - Ready to Download !!!

QSHE Annual Report 2023
Transmission System Operator (TSO)

QSHE TSO Division
March 2024

Ready to Download !!!
QSHE Annual Report 2023

Key Highlight

- ▶ สารจาก ผกต.
- ▶ QSHE Result 2023
- ▶ Looking forward กิจกรรมนำเสนอนี้
- ▶ ภาคผนวก : ยังมีเรื่องราวที่น่าสนใจภายใน

- Lesson learned
- Incident (Quality, Safety, Security)
- Substandard
- Envi. Monitoring Result
- Internal Audit Result

Report

Feedback

ร่วมแสดงความคิดเห็น
และข้อเสนอแนะ
สำหรับรายงานประจำปี
ปีละครั้งในภาค
(ภายใน 30 เม.ย. 67)

- สื่อความ [PR] ลงทะเบียนโครงการ PIC 2024 (QSHE KPI) ได้ตั้งแต่วันที่ - 30 เม.ย. 67

เปิดรับลงทะเบียน

โครงการ PIC 2024

กำหนด หน่วยงานระดับส่วนอย่างน้อย 1 เรื่อง

ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ - 30 เม.ย. 67

สามารถรายงานผลลัพธ์และอนุมัติโครงการ ได้ถึงวันที่ 30 ก.ย. 67

<https://ptt-productivity-improvement.pttppc.com/>

ติดต่อ โทร. 0909456242

ส่งมอบผลงานโครงการ PIC และ คู่มือ Q-Tool ได้ที่นี่

รายละเอียดเพิ่มเติมเข้าดูได้ที่(03_PIC - OneDrive (sharepoint.com))



- สื่อความ TSO Academy-05 : เปิดรับลงทะเบียนคอร์สพัฒนา Digital Competency ตาม TSO Academy Common KPI 2024 โดยสามารถเลือกอบรมได้ทั้ง 2 คอร์ส(บังคับอย่างน้อย 1 คอร์ส)

1. Power App for Beginners (18 เม.ย.67)
2. Power Automate for Beginners (21 พ.ค.67)

รายละเอียดการลงทะเบียนเพิ่มเติมเข้าดูได้ที่ (<https://forms.office.com/r/gFCLVua8UG>) MS Team

2024 TSO Academy						
KPI Name	Level 1	Level 2	Level 3	Level 4	Level 5	หมายเหตุ
6. Innovation (Digital Competency) 6.1. Innovation (New Tool/Software/Technology) 6.1.1. Innovation (New Tool/Software/Technology) 6.1.1.1. Innovation (New Tool/Software/Technology) 6.1.1.1.1. Innovation (New Tool/Software/Technology)	30%	-	40%	-	50%	หมายเหตุ: (เอกสารแนบ: ตารางเรียน 1 ใบ)

มติที่ประชุม

รับทราบ

ผู้รับผิดชอบ

ทุกแผนก/หน่วย

2.4 สรุปการติดตามจากครั้งที่ผ่านมา
[ประเด็นติดตามจากการประชุมครั้งที่ 2/67](#)

	เรื่องติดตาม	ผู้รับผิดชอบ	Status	Due Date
1	รายงาน PowerBI ปท.5	ปท.5-1 ปท.5-2 ปท.5-3	- ปท.5-1 Update ตามเอกสารแนบ ปท.5-1 - Power BI ใช้งานต่อเนื่อง ➢ การใช้ไฟฟ้าของสถานี BV (ต่อเนื่อง) ➢ Document Control (ต่อเนื่อง)	



				<div><div>- Power BI เพิ่มใหม่ / อยู่ระหว่างดำเนินการ</div><div><div>➤ ติดตามกิจกรรมรูล้ำ ROW on web (เริ่มใช้งาน)</div></div></div> <div><div>- ปท.5-2</div><div>- Power BI ใช้งานต่อเนื่อง</div><div><div>➤ Alarms Management สำหรับสถานี RCS (ต่อเนื่อง) ผจ.ปท.5 แนะนำ เรื่องการปรับกรองข้อมูลที่ไม่สำคัญ > โดย ปท.5-2 ดำเนินการตั้งค่าเรื่อง Alarms ที่ไม่จำเป็นออก ดำเนินการแล้วเสร็จ</div><div>➤ Electronic Daily Log Sheet (ต่อเนื่อง)</div></div><div>สามารถติดตามข้อมูลบางอย่างที่ไม่แสดงบน DCS (ปริมาณน้ำมันใน Tank, By-pass Valve FV411) ได้สำหรับสถานี RCS และอัปเดตข้อมูลได้ทุกวัน</div><div><div>- Power BI เพิ่มใหม่ / อยู่ระหว่างดำเนินการ</div><div><div>➤ ไม่มี</div></div></div><div><div>- ปท.5-3</div><div>- Power BI ใช้งานต่อเนื่อง</div><div><div>➤ ติดตามการใช้ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง / ค่าน้ำ / ค่าไฟ</div></div><div><div>- Power BI เพิ่มใหม่ / อยู่ระหว่างจัดทำ</div><div><div>➤ งาน CSR รูปแบบ power BI (อยู่ระหว่างจัดทำ)</div><div>➤ ติดตาม Petty Cash / (อยู่ระหว่างดำเนินการ) (ปัจจุบันได้รับเรื่องสิทธิการเข้าข้อมูลถึงแล้ว) ต้องใช้เวลาจัดลำดับข้อมูลใหม่เพื่อปรับใช้กับ PowerBI (อยู่ระหว่างประสานงานกับ PTT Digital)</div></div></div><div>ผจ.ปท.5 แจ้งเรื่อง ปตท. ได้พัฒนา Generative-AI เพื่อใช้งานภายในกลุ่มบริษัทแล้ว เช่น ABDUL (อับดุล) ถามอะไรตอบได้ เป็นการรวบรวมข้อมูลภายในองค์กรเพื่อใช้สืบค้นข้อมูลวิจัยในอดีตและประมวลผลคำแนะนำ</div></div></div>		
2	ติดตามความคืบหน้าการจดอนุสิทธิบัตรของ ปท.5-2 การทำเครื่องมือ HOV Gas Box Tester	ปท.5-2	<div><div>- หน่วยงาน กนม. มีการส่งเรื่องเพื่อดูเงื่อนไขการจดอนุสิทธิบัตร ที่ศูนย์วิจัย ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการ โดยปท.5-2 นำส่งไฟล์ที่เกี่ยวข้องให้กับศูนย์วิจัยเพื่อพิจารณาแล้ว (รายละเอียดผลิตภัณฑ์และการออกแบบ)</div></div>			
3	หารือหัวข้อ PIC ปี 2567		<div><div>- ปท.5-1</div><div>- เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา</div></div>			



				<ul style="list-style-type: none">- การวัดค่า Bond Box แบบไม่เปิดฝา Junction Box > จะดำเนินการจดทะเบียน PIC ภายใน 30 เมษายน 67- การลดค่าไฟฟ้าของ BV > จะเพิ่ม MXS- การย้ายเบตเตอร์ของ BV(RRPP) > ยกเลิก- เรื่องที่ลงทะเบียน PIC 2024<ul style="list-style-type: none">- ไม่มี > จะเพิ่มเรื่องการวัดค่า Bond Box- ปท.5-2- เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา<ul style="list-style-type: none">- การติดตั้งวาล์วตัดแยก HOV Buffer Tank Ledeen ติดตั้งแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างรายงานผล PIC- ผจ.ปท.5 แนะนำ ให้ศึกษาเรื่องการลดการใช้พลังงานจาก Fuel Gas เพิ่มเติม- เรื่องที่ลงทะเบียน PIC 2024 (ลงทะเบียนแล้วเสร็จ)<ul style="list-style-type: none">- การติดตั้งวาล์วตัดแยก HOV Buffer Tank Ledeen- ปท.5-3- เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา<ul style="list-style-type: none">- เรื่อง CSR ในรูปแบบ Power BI อยู่ระหว่างจัดทำ Power App เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล- เรื่องที่ลงทะเบียน PIC 2024 (ลงทะเบียนแล้วเสร็จ)<ul style="list-style-type: none">- เรื่อง CSR ในรูปแบบ Power BI- เรื่องที่ส่งเข้าประกวด (โครงการปี 65-66)<ul style="list-style-type: none">- โครงการประหยัดพลังงานไฟฟ้าของ ปท.5 นำเสนอแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 15 มี.ค. 67 ที่ สนย. > อยู่ระหว่างรอฟังผล		
4	KM ประจำเดือน โดย ปท.5-3 ครั้งที่ 3/67			<ul style="list-style-type: none">- ครั้งที่ 3/67 ปท.5-3 นำเสนอ (ตามไฟล์แนบของ ปท.5-3)- ตามวาระ 5.8 KM ประจำเดือน- ครั้งที่ 4/67 พ.จป. นำเสนอ KM		



	<p>2.5 เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา</p> <p>2.5.1 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา</p> <p>- ผจ.ปท.5 เสนอ จากการประชุมครั้งที่ 2/67 เรื่องผลพิจารณาหลังการตรวจติดตามคุณภาพน้ำดื่มพบว่าในรูปแบบขวดแก้ว มีค่า Total Solids 412 mg/L (มาตรฐาน ≤ 500, ขวดพลาสติก < 25), Arsenic 0.0034 mg/L (มาตรฐาน ≤ 0.05, ขวดพลาสติก < 0.0003), Sulphate 40.8 mg/L (มาตรฐาน ≤ 250, ขวดพลาสติก < 0.3) ซึ่งมีค่าสูงกว่าน้ำดื่มในรูปแบบขวดพลาสติกถึง 16 เท่า ทั้งนี้ ค่าดังกล่าวยังอยู่ในมาตรฐาน</p> <p>- ผจ.ผ.ปท.5-3 เสนอ ขอพิจารณาเปลี่ยนไปใช้น้ำดื่มขวดใหญ่ ขนาด 1.5 ลิตร เพื่อสุขภาพที่ดีของพนักงาน > ปัจจุบันใช้น้ำลิ้นขวดใหญ่ขนาด 1.5 ลิตร</p> <p>2.5.2 ประเด็น JCC</p> <p>- เนื่องจากปัจจุบันอากาศร้อน ทำให้มีความต้องการด้านเครื่องทำน้ำแข็งหรือตู้แช่</p> <ul style="list-style-type: none">○ ผจ.ผ.ปท.5-3 ให้ความเห็นว่า ควรคำนึงถึงเรื่องการที่จะนำไปติดตั้งและใช้ที่ไหน เพื่อพิจารณางบและแนวทางในการจัดหาต่อไป <p style="text-align: center;">Joint Consultative Committee/J.C.C. ครั้งที่ 3/2567</p> <div style="display: flex; align-items: center;"><div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 300px;"><p>เรื่องนำเสนอในที่ประชุม</p><p>- ขอเครื่องทำน้ำแข็ง</p><p>วาระถัดตาม</p><p>-</p></div><div style="margin-left: 10px;"></div></div> <p>- ประกาศแจ้งให้พนักงานทุกท่านนำอาหารกลับบ้านทุกวันศุกร์ เนื่องจากจะทำความสะอาดตู้เย็นในช่วงวันหยุด</p> <p>2.5.3 ประเด็น JCC คงค้าง</p> <p>- ไม่มี</p> <p>คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. วาระที่ 5 : เรื่องเพื่อพิจารณา</p> <p>- เอกสารแนบ (ประชุม คปอ.)</p> <p>(รายละเอียดตามวาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา : ไฟล์นำเสนอ SSO QSHEMC5 และ คปอ._Mar_24)</p>
มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบนำผลการดำเนินงานนำเสนอในการประชุมครั้งถัดไป



รายละเอียด	- ผจ.ปท.5 แจ้งแก้ไขบันทึกรายงานการประชุมฯ โดยมอบหมายให้ เลขานุการฯ เป็นผู้ดำเนินการแก้ไขบันทึก รายงานการประชุม -รับรองการประชุม คปอ. ตามวาระที่ 3 (รายละเอียดตามไฟล์นำเสนอ รายงานการประชุม QSHMC5 และ คปอ.ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 5)
มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	เลขานุการฯ

วาระที่ 4 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการบริหารงานหรือการดำเนินงาน QSHE

รายละเอียด	4.1 การเปลี่ยนแปลงกลยุทธ์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย - ผจ.ปท.5 ไม่มีเรื่องแจ้ง
มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย
รายละเอียด	4.2 การเปลี่ยนแปลงด้านโครงสร้างการบริหารงาน บุคลากร ภายใน ปตท. ผตด. ปกต.2 ที่เกี่ยวข้อง - ภายใน ปกต.2 ไม่มีเปลี่ยนแปลงในรอบ มี.ค. 67 ที่ผ่านมา - จากวาระที่ 2.1.2 เรื่องการโยกย้ายพนักงานที่จะมีผลในวันที่ 1 มิ.ย. 67 มีรายชื่อดังนี้ - นายบุญฤทธิ์พิภพ ไสดยวง (ปท.5-2) ย้ายไปปฏิบัติงาน ปท.5-1 - นายแสงชัย ศรีพูนทรัพย์ (ปท.5-1) ย้ายไปปฏิบัติงาน ปท.5-2
มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย
รายละเอียด	4.3 การเปลี่ยนจากปัจจัยภายในและภายนอกที่อาจมีผลหรือมีผลต่อบริบทการดำเนินงานภายในหน่วยงาน 4.3.1 การเปลี่ยนแปลงภายในและภายนอก (การเปลี่ยนแปลงนโยบายหรือ P หรือ I หรือ F) และ สรุปการเปลี่ยนแปลงเอกสารควบคุมตามระบบ ISO และ MLR (M, P, I, F, S ของหน่วยงานตนเองหรือ หน่วยงานกลางที่สำคัญ) - คุณจารุวัฒน์ นำเสนอตามไฟล์แนบ Document Tracking แนบ \tsonas.ptt.corp\REGION 5\ปท.5\8. Document Control\2567 - ติดตามรายการเอกสารที่ถึงรอบทบทวนเดือน มี.ค. 67 ตามไฟล์แนบ



Doc Control ภาพรวมปี 2024

CreatorOrgAbbr	DocID	DocName	remain date	Late	remain date	NameCreator	DocType
ปท.5-2	I-ปท.5-2-0012	ขั้นตอนการ Operate RTU (Remote Terminal Unit)	14/5/2567	On-time	49	นายบัณฑิต จันทร์สนธิ	I
ปท.5-2	I-ปท.5-2-0026	ขั้นตอนการดับเพลิงด้วย Fire Extinguisher Portable	14/5/2567	On-time	49	นายบัณฑิต จันทร์สนธิ	I
ปท.5 ปท.2	P-ปท.5 ปท.2-0001	ขั้นตอนการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาสกัด	24/5/2567	On-time	59	น.ส.ศุภธรา จันทร์สวัสดิ์	P
ปท.5-2	I-ปท.5-2-0022	ขั้นตอนการ Isolate ,Vent and Purge N2 Compressor After Cooler (4200-EM-001A - F)	24/5/2567	On-time	59	นายศุภกร คุ้มไช	I
ปท.5-2	I-ปท.5-2-0027	การสอบเทียบ Portable Gas Detector ที่ห้อง Industrial Scientific จุฬ M40	24/5/2567	On-time	59	นายบัณฑิต จันทร์สนธิ	I
ปท.5-2	I-ปท.5-2-0028	การ Back up ข้อมูล Monthly Report จาก DCS (4200-HIS-0164)	24/5/2567	On-time	59	นายบัณฑิต จันทร์สนธิ	I
ปท.5-2	I-ปท.5-2-0029	ขั้นตอนการ Boot Program อุปกรณ์ ในกรณี	24/5/2567	On-time	59	นายบัณฑิต จันทร์สนธิ	I

Count of DocID by NameCreator and Late

Count of DocID by CreatorOrgAbbr and Late

Count of DocID by DocType and Late

เอกสารใกล้ถึงรอบทบทวน

DocID	DocName	remain date	NameCreator	remain date	CreatorDr
S-ปท.5-2-11-0037	คู่มือการบำรุงรักษาอุปกรณ์ในสถานีควบคุมความดันและวัดปริมาณก๊าซ บริษัท ลีทีก๊าซ จำกัด	0	นายบัณฑิต จันทร์สนธิ	26/3/2567	

Count of CreatorID by NameCreator

Count of DocID by DocType and Late

Count of DocName

เอกสารประกาศใช้ใหม่

CreatorOrgAbbr	DocID	DocName	NameCreator	Year	Quarter	Month	Day
จ.บ.บ.ส.	S-จ.บ.บ.ส.-04-0001	ข้อมูลสนับสนุนการดำเนินการตามแผนจัดการเหตุฉุกเฉินวิกฤตและการบริหารความเสี่ยงทางธุรกิจ ส่วนจัดหาและบริหารวัสดุ	นายเอกพล บุญรัตนบัณฑิต	2024	Qtr 1	February	28
บ.บ.บ.ส.	F-บ.บ.บ.ส.-0010	THRESHOLD MODIFICATION REQUEST FORM	นายบัณฑิต วิจิตรบุญยรักษ์	2024	Qtr 1	March	1
บ.บ.บ.ส.	F-บ.บ.บ.ส.-0011	INHIBITED LIST	นายบัณฑิต วิจิตรบุญยรักษ์	2024	Qtr 1	March	1
บ.บ.บ.ส.	S-บ.บ.บ.ส.-04-0001	ข้อมูลสนับสนุน BCM (บ.บ.บ.ส.) สำหรับหน่วยงานสนับสนุน	วาทิ ร.ล. สุทธิชัย สยามสินธุ์	2024	Qtr 1	March	25
บ.บ.บ.ส.	S-บ.บ.บ.ส.-99-0003	คู่มือแผนรองรับภาวะฉุกเฉิน (แนวทางการประสานงาน)	นายภูวดล สกกระบก	2024	Qtr 1	March	15
บ.บ.บ.ส.	F-บ.บ.บ.ส.-0005	แบบจำลองใช้ความสามารถในการให้บริการ	นายบัณฑิต ไรท์พิทักษ์	2024	Qtr 1	March	19
บ.บ.บ.ส.	I-บ.บ.บ.ส.-0002	ขั้นตอนการเรียกเก็บค่าผ่านท่อและค่าปรับ	น.ส.พัชรวิภา จัยสุน	2024	Qtr 1	March	22

Count of DocID by CreatorOrgAbbr and Late

Count of DocID by DocType and Late

Count of DocName

#	Cancel	Edit	Link	ประเภทเอกสาร	รหัสเอกสาร	สถานะเอกสาร	ชื่อเอกสาร	รอบทบทวน (ปี/เดือน/ปี)	ผู้จัดทำ	หน่วยงาน	ผู้ตรวจสอบ	ประเภทไป	วันที่ประกาศใช้	วันที่ใช้	รอบทบทวน	วันที่ใช้	รอบทบทวน	ผู้จัดทำ	BCM	มาตรฐาน	Work Process	Risk/Control Point
Clear				P-ขั้นตอนการดำเนินการ	ปท.5																	
				P-ขั้นตอนการดำเนินการ	P-ปท.5 ปท.2-0001		ขั้นตอนการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาสกัด	ปท.5 ปท.2	ปท.5 ปท.2	TSO	2		24/05/2564	24/05/2567				3	น.ส.ศุภธรา จันทร์สวัสดิ์			

จป. แจ้ง ดำเนินการเปลี่ยนประเภทเอกสารดังกล่าว(P-ปท.5ปท.2-0001)จาก P เป็น I (แล้วเสร็จ)

- การเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายในอื่นๆ

- ไม่มี

- การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายนอก

- ไม่มี



4.3.2 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง มาตรการภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้อง (รวมถึงการติดตามใบอนุญาต)

- ผจ.ผ.ปท.5-1

- ผจ.ผ.ปท.5-3

- จป.

การติดตามใบอนุญาต

ลำดับ		หน่วยงาน	เลขที่เอกสาร	รายละเอียด/รายการ	วันครบกำหนด ต่อใบอนุญาตรอบถัดไป	หมายเหตุ
1	Diesel Generator	ทพ.	พค.2 ที่ ทน.0502/4275-01 ออกให้ ณ วันที่ 12 ตุลาคม 65	เครื่องยนต์ ดีเซล สถานีเพิ่มความดัน ศูนย์ปฏิบัติการระบบท่อเขต 5	11 ตุลาคม 2569	อยู่ในแผนงานประจำปีของ ปท.5-3
		กทพ. ราชบุรี	-	-	-	ไม่มีการขอใบอนุญาตเนื่องจากขนาด kVA (1,000kVA) ไม่ถึงเกณฑ์ มาตรฐานที่ต้องขอใบอนุญาต และ วัตถุประสงค์การผลิตของ ปท.5 เพื่อ ใช้สำรองกรณีฉุกเฉินเท่านั้น
2	Solar cell	กทพ. ราชบุรี	ที่ สกพ.5532/0814 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 65	เครื่องรับแจ้งการประกอบกิจการผลิตไฟฟ้าที่ ได้รับการยกเว้นไม่ต้องขอรับใบอนุญาต	-	
		กฟผ. เขต 1 (ภาคใต้) เพชรบุรี	ที่ มท 5311.6/(สอ.) -51826/2565	แจ้งรับเริ่มต้นขออนุญาตเครื่องกำเนิดไฟฟ้าของ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (หมายเลขผู้ใช้ ไฟฟ้า 020004262275) เริ่มขนานไฟฟ้า 11/10/65	-	
		ท้องถิ่น อบต.สามเรือน	อ.1 เลขที่ 4/2565 ออกให้ ณ วันที่ 12 ตุลาคม 65 อ.5 เลขที่ 4/2565 ออกให้ ณ วันที่ 12 ตุลาคม 65	ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือ รื้อถอนอาคาร ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคาร	-	
3	อากาศยานซึ่ง ไม่มีนักบิน (Drone)	คณะกรรมการกิจการ กระจายเสียง กิจการ โทรทัศน์และกิจการ โทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช. เขต 32)	ใบรับรองการขึ้นทะเบียนเครื่องวิทยุคมนาคม สำหรับอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน สำหรับใช้ งานบริการทั่วไป 1. เลขที่ 040464001760 (S/N 3N3BHAA012022K) ออกให้ ณ วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2564 2. เลขที่ 040464001756 (S/N 3N3BHAA01207AA) ออกให้ ณ วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2564 3. เลขที่ 040464001753 (S/N 3N3BHAA01200P4) ออกให้ ณ วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2564	-ใบรับรองการขึ้นทะเบียนเครื่องวิทยุคมนาคม สำหรับอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน สำหรับใช้งาน บริการทั่วไป -การขอใบอนุญาตบินโดรน	-ไม่มีกำหนดวันหมดอายุ -ยังอยู่ในขั้นตอนอนุญาต คาดว่า จะได้รับใบอนุญาตภายในปี 2566	- -รท.รต.ดำเนินการต่อใบอนุญาตบิน โดรน อยู่ระหว่างการอนุญาต

คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. วาระที่ 9 : สถิติการ/การอบรม/ผลการตรวจสุขภาพ/ผล
การตรวจสิ่งแวดล้อม/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- เอกสารแนบ (ประชุม คปอ.)

(รายละเอียดตามวาระที่ 9 : ไฟล์นำเสนอ SSO QSH EMC5 และ คปอ._Mar_24)

รับทราบ

ผู้รับผิดชอบ

ทุกแผนก/หน่วย

รายละเอียด

4.4 ข้อมูลป้อนเข้าที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า คู่ค้า ผู้ผลิต ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

ข้อร้องเรียน/ร้องขอ/ข้อมูลป้อนเข้า

ผจ.ผ.ปท.5-1

แจ้งโดยมีรายละเอียดตามไฟล์ 1.1 QSH EMC5_Mar 2024 ใน Folder : Internal Control เดือน มี.ค. 67

หน.ปท.5-2

- 28 กพ. 67 ตัวแทนจาก ปท.5 เข้าพบและสวัสดิ์ปีใหม่ ผู้บริหาร BPU (แล้วเสร็จ)
- 1 มี.ค 67 เริ่ม COD โรงไฟฟ้า HKP1 และวันที่ 4 มี.ค. 67 เปิดวาล์ว block2 (แล้วเสร็จ)
- 21 มี.ค. 67 งานฟุตบอลกระชับมิตร เชื่อมความสัมพันธ์ ระหว่าง RGO BPC RWC และ ปท.5 (แล้วเสร็จ)



	<ul style="list-style-type: none">- 25 มี.ค. 67 ประชุมงานเปลี่ยน Insulation Joint ของเส้นท่อจาก RPCL GRS ไปโรงไฟฟ้า RPCL (แล้วเสร็จ) <p><u>ความพึงพอใจ</u></p> <ul style="list-style-type: none">- ส่งรายชื่อลูกค้าผู้ที่จะประเมินความพึงพอใจแล้ว ปัจจุบันไม่มีเพิ่มเติม <p><u>จป.</u></p> <p>คุณสุคนธา จันทรสวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. วาระที่ 8 : เรื่องข้อร้องเรียนต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none">- เอกสารแนบ (ประชุม คปอ.) <p>(รายละเอียดตามวาระที่ 8 : ไฟล์นำเสนอ SSO QSHMC5 และ คปอ._Mar_24)</p>
มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย
รายละเอียด	4.5 การปฐมนิเทศ ผูกอบรม สอนงานและจัดทำบันทึกของพนักงานใหม่หรือย้ายงานในหน่วยงาน - ไม่มีพนักงานย้ายงาน
มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย

วาระที่ 5 การติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self-Assessment และ Manager Board)

รายละเอียด	5.1 ความสอดคล้อง แนวโน้ม และประสิทธิผลของการดำเนินงานและเป้าหมาย หรือ KPI สำคัญของหน่วยงานตาม PA หรือ F-ปว.บสต.-0001 - คุณธาม สุทธิ แจ้ง Update การติดตาม KPI ปท.5 ตามแบบฟอร์ม F-ปว.ผต.-0001 (รายละเอียดเพิ่มเติม KPI เปรียบเทียบระหว่าง ปี 66-67 : \\tsonas.ptt.corp\REGION 5\ปท.5\11.QSHEMC5\QSHE 2567\2. Feb 24\MOM MC5 2-67\สรุปกฎหมายใหม่ Jan 2567)
มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย
รายละเอียด	5.2 การทำ Internal Control การดำเนินการที่สำคัญ 5.2.1 งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ความคืบหน้าและประสิทธิภาพการใช้งบประมาณ (ตามไฟล์แนบ) - คุณสุคนธา นำเสนอสรุปงบประมาณปี 2567 ตามเอกสารแนบ



	<table><tr><th colspan="11">รายงานงบประมาณ ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2567</th></tr><tr><th>IO No.</th><th>IO Name</th><th>Budget V.13</th><th>Actual</th><th>% Actual</th><th>Commit</th><th>% Commit</th><th>Assigned</th><th>% Assigned</th><th>Available</th><th>% Available</th></tr><tr><td>CAPEX</td><td></td><td>14,812,660</td><td>1,117,595</td><td>7.54%</td><td>12,025,993</td><td>81.19%</td><td>13,143,588</td><td>88.73%</td><td>1,669,012</td><td>11.27%</td></tr><tr><td>301130030001</td><td>AA-ธ.5 ธ.2.2 อุปกรณ์-เซลล์</td><td>7,687,600</td><td>625,590</td><td>8.14%</td><td>5,855,409</td><td>76.16%</td><td>6,480,795</td><td>84.30%</td><td>1,206,805</td><td>15.70%</td></tr><tr><td>301130030002</td><td>AA-ธ.5 ธ.2.2 สายไฟ</td><td>8,225,000</td><td>492,000</td><td>5.98%</td><td>6,411,071</td><td>78.06%</td><td>7,135,073</td><td>86.27%</td><td>89,927</td><td>1.08%</td></tr><tr><td>301130030701</td><td>AL-สายเคเบิลสายแรงดัน 15 kV ธ.2</td><td>160,000</td><td>-</td><td>0.00%</td><td>-</td><td>0.00%</td><td>-</td><td>0.00%</td><td>160,000</td><td>100.00%</td></tr><tr><td>301130030003</td><td>AM-ธ.5 ธ.2</td><td>5,740,000</td><td>-</td><td>0.00%</td><td>5,527,720</td><td>96.30%</td><td>5,527,720</td><td>96.30%</td><td>212,280</td><td>3.70%</td></tr><tr><td>CAPEX Support</td><td></td><td>28,245,844</td><td>4,130,187</td><td>14.62%</td><td>24,215,656</td><td>85.38%</td><td>24,215,656</td><td>85.38%</td><td>4,130,187</td><td>14.62%</td></tr><tr><td>301130031000</td><td>UT1-ธ.5 ธ.2</td><td>6,310,000</td><td>1,400,860</td><td>22.22%</td><td>-</td><td>0.00%</td><td>1,400,860</td><td>22.22%</td><td>4,909,140</td><td>77.78%</td></tr><tr><td>301130032000</td><td>GSA-ธ.5 ธ.2</td><td>6,235,000</td><td>684,660</td><td>11.00%</td><td>-</td><td>0.00%</td><td>684,660</td><td>11.00%</td><td>5,550,340</td><td>89.00%</td></tr><tr><td>301130035000</td><td>SUB-ธ.5 ธ.2</td><td>17,580,844</td><td>2,044,666</td><td>11.62%</td><td>-</td><td>0.00%</td><td>2,044,666</td><td>11.62%</td><td>15,536,178</td><td>88.38%</td></tr><tr><td>301130035003</td><td>OT1H-COVID-19-ธ.5 ธ.2</td><td>10,417,000</td><td>-</td><td>0.00%</td><td>-</td><td>0.00%</td><td>-</td><td>0.00%</td><td>10,417,000</td><td>100.00%</td></tr><tr><td>CAPEX Contingency</td><td></td><td>20,819,790</td><td>4,795,518</td><td>23.03%</td><td>5,274,800</td><td>25.34%</td><td>10,070,318</td><td>48.37%</td><td>10,749,472</td><td>51.63%</td></tr><tr><td>301130033051</td><td>PM-Procac - Region 5</td><td>19,483,700</td><td>4,812,132</td><td>24.70%</td><td>4,824,800</td><td>24.80%</td><td>8,837,132</td><td>45.43%</td><td>10,646,568</td><td>54.57%</td></tr><tr><td>301130033052</td><td>PM-Reacac - Region 5</td><td>1,336,090</td><td>783,386</td><td>58.64%</td><td>450,000</td><td>33.69%</td><td>7,233,386</td><td>54.21%</td><td>131,704</td><td>9.86%</td></tr><tr><td>Total</td><td></td><td>63,876,684.00</td><td>10,043,301</td><td>15.72%</td><td>17,300,793.02</td><td>27.08%</td><td>27,344,993.57</td><td>42.81%</td><td>36,532,596.43</td><td>57.19%</td></tr></table> <div><p>Definition:</p><ul style="list-style-type: none">Available Budget: Tasks or projects which are in procurement process or not yet put in processCommitted Budget: Task or projects which already have PRActual Payment: Tasks or projects finished and made payment</div>	รายงานงบประมาณ ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2567											IO No.	IO Name	Budget V.13	Actual	% Actual	Commit	% Commit	Assigned	% Assigned	Available	% Available	CAPEX		14,812,660	1,117,595	7.54%	12,025,993	81.19%	13,143,588	88.73%	1,669,012	11.27%	301130030001	AA-ธ.5 ธ.2.2 อุปกรณ์-เซลล์	7,687,600	625,590	8.14%	5,855,409	76.16%	6,480,795	84.30%	1,206,805	15.70%	301130030002	AA-ธ.5 ธ.2.2 สายไฟ	8,225,000	492,000	5.98%	6,411,071	78.06%	7,135,073	86.27%	89,927	1.08%	301130030701	AL-สายเคเบิลสายแรงดัน 15 kV ธ.2	160,000	-	0.00%	-	0.00%	-	0.00%	160,000	100.00%	301130030003	AM-ธ.5 ธ.2	5,740,000	-	0.00%	5,527,720	96.30%	5,527,720	96.30%	212,280	3.70%	CAPEX Support		28,245,844	4,130,187	14.62%	24,215,656	85.38%	24,215,656	85.38%	4,130,187	14.62%	301130031000	UT1-ธ.5 ธ.2	6,310,000	1,400,860	22.22%	-	0.00%	1,400,860	22.22%	4,909,140	77.78%	301130032000	GSA-ธ.5 ธ.2	6,235,000	684,660	11.00%	-	0.00%	684,660	11.00%	5,550,340	89.00%	301130035000	SUB-ธ.5 ธ.2	17,580,844	2,044,666	11.62%	-	0.00%	2,044,666	11.62%	15,536,178	88.38%	301130035003	OT1H-COVID-19-ธ.5 ธ.2	10,417,000	-	0.00%	-	0.00%	-	0.00%	10,417,000	100.00%	CAPEX Contingency		20,819,790	4,795,518	23.03%	5,274,800	25.34%	10,070,318	48.37%	10,749,472	51.63%	301130033051	PM-Procac - Region 5	19,483,700	4,812,132	24.70%	4,824,800	24.80%	8,837,132	45.43%	10,646,568	54.57%	301130033052	PM-Reacac - Region 5	1,336,090	783,386	58.64%	450,000	33.69%	7,233,386	54.21%	131,704	9.86%	Total		63,876,684.00	10,043,301	15.72%	17,300,793.02	27.08%	27,344,993.57	42.81%	36,532,596.43	57.19%
รายงานงบประมาณ ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2567																																																																																																																																																																																	
IO No.	IO Name	Budget V.13	Actual	% Actual	Commit	% Commit	Assigned	% Assigned	Available	% Available																																																																																																																																																																							
CAPEX		14,812,660	1,117,595	7.54%	12,025,993	81.19%	13,143,588	88.73%	1,669,012	11.27%																																																																																																																																																																							
301130030001	AA-ธ.5 ธ.2.2 อุปกรณ์-เซลล์	7,687,600	625,590	8.14%	5,855,409	76.16%	6,480,795	84.30%	1,206,805	15.70%																																																																																																																																																																							
301130030002	AA-ธ.5 ธ.2.2 สายไฟ	8,225,000	492,000	5.98%	6,411,071	78.06%	7,135,073	86.27%	89,927	1.08%																																																																																																																																																																							
301130030701	AL-สายเคเบิลสายแรงดัน 15 kV ธ.2	160,000	-	0.00%	-	0.00%	-	0.00%	160,000	100.00%																																																																																																																																																																							
301130030003	AM-ธ.5 ธ.2	5,740,000	-	0.00%	5,527,720	96.30%	5,527,720	96.30%	212,280	3.70%																																																																																																																																																																							
CAPEX Support		28,245,844	4,130,187	14.62%	24,215,656	85.38%	24,215,656	85.38%	4,130,187	14.62%																																																																																																																																																																							
301130031000	UT1-ธ.5 ธ.2	6,310,000	1,400,860	22.22%	-	0.00%	1,400,860	22.22%	4,909,140	77.78%																																																																																																																																																																							
301130032000	GSA-ธ.5 ธ.2	6,235,000	684,660	11.00%	-	0.00%	684,660	11.00%	5,550,340	89.00%																																																																																																																																																																							
301130035000	SUB-ธ.5 ธ.2	17,580,844	2,044,666	11.62%	-	0.00%	2,044,666	11.62%	15,536,178	88.38%																																																																																																																																																																							
301130035003	OT1H-COVID-19-ธ.5 ธ.2	10,417,000	-	0.00%	-	0.00%	-	0.00%	10,417,000	100.00%																																																																																																																																																																							
CAPEX Contingency		20,819,790	4,795,518	23.03%	5,274,800	25.34%	10,070,318	48.37%	10,749,472	51.63%																																																																																																																																																																							
301130033051	PM-Procac - Region 5	19,483,700	4,812,132	24.70%	4,824,800	24.80%	8,837,132	45.43%	10,646,568	54.57%																																																																																																																																																																							
301130033052	PM-Reacac - Region 5	1,336,090	783,386	58.64%	450,000	33.69%	7,233,386	54.21%	131,704	9.86%																																																																																																																																																																							
Total		63,876,684.00	10,043,301	15.72%	17,300,793.02	27.08%	27,344,993.57	42.81%	36,532,596.43	57.19%																																																																																																																																																																							
มติที่ประชุม	รับทราบ																																																																																																																																																																																
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย																																																																																																																																																																																
รายละเอียด	<p>5.2.2 งานจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>- คุณสุพดิน นำเสนอไฟล์ Procument Plan 2024 ตามเอกสารแนบ</p> <p>5.3 จริยธรรม ความรู้ ความสามารถและการพัฒนาสายอาชีพของบุคลากร</p> <p>5.3.1 ข้อร้องเรียนหรือข้อมูลการประพฤติปฏิบัติที่ผิดหลัก CG ขององค์กร</p> <p>- ไม่มี</p> <p>5.3.2 ผลสัมฤทธิ์และแผนของการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน</p> <p>- รายการอบรมตามกฎหมาย ตามเอกสารแนบ (ประชุม คปอ.)</p> <div><p>วาระที่ 9 : เรื่องสวัสดิการ/การอบรม/ผลการตรวจสุขภาพ/ผลการตรวจสิ่งแวดล้อม/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p><p>การอบรม เดือนมีนาคม 2567</p><ul style="list-style-type: none">อบรมหลักสูตร การปฐมพยาบาลเบื้องต้น (Basic First Aid) วันที่ 7 มี.ค. 67 ป.ท.8 จำนวน<table><tr><th>ลำดับ</th><th>ชื่อ นามสกุล</th><th>รหัสพนักงาน</th><th>หน่วยงาน</th></tr><tr><td>1</td><td>นายพรชัย แสนวัฒนา (เป็นวิทยากร)</td><td>480025</td><td>ป.ท. 5-2</td></tr></table><p>การอบรม เดือนเมษายน 2567</p><ul style="list-style-type: none">อบรมหลักสูตร ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง สำหรับนักปฏิบัติงาน สัปดาห์ที่ 4-5 เม.ย. 67 ป.ท.8 จำนวน<table><tr><th>ลำดับ</th><th>ชื่อ นามสกุล</th><th>รหัสพนักงาน</th><th>หน่วยงาน</th><th>วันที่ 1</th></tr><tr><td>1</td><td>นายวิเชียร ปิ่นแก้ว</td><td>540274</td><td>ป.ท. 5-2</td><td>วันที่ 4-5 เม.ย. 67</td></tr><tr><td>2</td><td>นายชนะ ดุริ</td><td>650081</td><td>ป.ท. 5-2</td><td>✓</td></tr><tr><td>3</td><td>นายสุวิทย์ ชื่นเย็น</td><td>400135</td><td>ป.ท. 5-1</td><td>✓</td></tr><tr><td>4</td><td>นายวราวุธ อธิสุข</td><td>520094</td><td>ป.ท. 5-1</td><td>✓</td></tr></table><ul style="list-style-type: none">อบรมหลักสูตร การติดตั้ง Solar Cell และ EV Charger เดือน เม.ย. และ พ.ค. ป.ท.8 จำนวน<table><tr><th>ลำดับ</th><th>ชื่อ นามสกุล</th><th>รหัสพนักงาน</th><th>หน่วยงาน</th><th>วันที่ 1</th><th>วันที่ 2</th></tr><tr><td>1</td><td>นายสมชาย ชื่นสุพรรณ</td><td>100198</td><td>ป.ท. 5-1</td><td>22-30 เม.ย. 67</td><td>12-14 พ.ค. 67</td></tr><tr><td>2</td><td>นายสุวิทย์ แสนนา</td><td>080004</td><td>ป.ท. 5-1</td><td>✓</td><td>✓</td></tr></table></div> <p>คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. วาระที่ 9 : สวัสดิการ/การอบรม/ผลการตรวจสุขภาพ/ผลการตรวจสิ่งแวดล้อม/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(รายละเอียดตามวาระที่ 9 : ไฟล์นำเสนอ SSO QSH EMC5 และ คปอ._Mar_24)</p>	ลำดับ	ชื่อ นามสกุล	รหัสพนักงาน	หน่วยงาน	1	นายพรชัย แสนวัฒนา (เป็นวิทยากร)	480025	ป.ท. 5-2	ลำดับ	ชื่อ นามสกุล	รหัสพนักงาน	หน่วยงาน	วันที่ 1	1	นายวิเชียร ปิ่นแก้ว	540274	ป.ท. 5-2	วันที่ 4-5 เม.ย. 67	2	นายชนะ ดุริ	650081	ป.ท. 5-2	✓	3	นายสุวิทย์ ชื่นเย็น	400135	ป.ท. 5-1	✓	4	นายวราวุธ อธิสุข	520094	ป.ท. 5-1	✓	ลำดับ	ชื่อ นามสกุล	รหัสพนักงาน	หน่วยงาน	วันที่ 1	วันที่ 2	1	นายสมชาย ชื่นสุพรรณ	100198	ป.ท. 5-1	22-30 เม.ย. 67	12-14 พ.ค. 67	2	นายสุวิทย์ แสนนา	080004	ป.ท. 5-1	✓	✓																																																																																																																													
ลำดับ	ชื่อ นามสกุล	รหัสพนักงาน	หน่วยงาน																																																																																																																																																																														
1	นายพรชัย แสนวัฒนา (เป็นวิทยากร)	480025	ป.ท. 5-2																																																																																																																																																																														
ลำดับ	ชื่อ นามสกุล	รหัสพนักงาน	หน่วยงาน	วันที่ 1																																																																																																																																																																													
1	นายวิเชียร ปิ่นแก้ว	540274	ป.ท. 5-2	วันที่ 4-5 เม.ย. 67																																																																																																																																																																													
2	นายชนะ ดุริ	650081	ป.ท. 5-2	✓																																																																																																																																																																													
3	นายสุวิทย์ ชื่นเย็น	400135	ป.ท. 5-1	✓																																																																																																																																																																													
4	นายวราวุธ อธิสุข	520094	ป.ท. 5-1	✓																																																																																																																																																																													
ลำดับ	ชื่อ นามสกุล	รหัสพนักงาน	หน่วยงาน	วันที่ 1	วันที่ 2																																																																																																																																																																												
1	นายสมชาย ชื่นสุพรรณ	100198	ป.ท. 5-1	22-30 เม.ย. 67	12-14 พ.ค. 67																																																																																																																																																																												
2	นายสุวิทย์ แสนนา	080004	ป.ท. 5-1	✓	✓																																																																																																																																																																												
มติที่ประชุม	รับทราบ																																																																																																																																																																																
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย																																																																																																																																																																																
รายละเอียด	<p>5.4 งานสำคัญและแผนงานประจำ งานโครงการหรือบุคคลที่สาม</p> <p>> งานตามแผนงาน O&M และการแก้ไขกรณีพบข้อบกพร่อง</p>																																																																																																																																																																																



[ผจ.ผ.ปท.5-1](#) แจ้งโดยมีรายละเอียดตามไฟล์ 1.1 QSHEMC5_Mar 2024 ใน Folder : Internal Control ประจำเดือน มี.ค. 67

[หน.ปท.5-2](#) แจ้งโดยมีรายละเอียดตามไฟล์ แบบฟอร์มและหัวข้อการนำเสนอประชุม QSHEMC5 ประจำปี 2567 ของหน่วย 3-2567 ใน Folder : Internal Control ประจำเดือน มี.ค. 67



RCS Daily Report(Power BI)

[ผจ.ผ.ปท.5-3](#) แจ้งโดยมีรายละเอียดตามไฟล์ Template ประชุม QSHE_Mar-2024 ใน Folder : Internal Control ประจำเดือน มี.ค. 67

จป.

คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. **วาระที่ 6** : เรื่อง Work Permit, Toolbox talk และการรายงานสภาพที่ไม่ปลอดภัยต่างๆ และการแก้ไข รวมถึงสถิติอุบัติเหตุอันตรายที่เกิดขึ้น

- Work Permit
- Toolbox Talk
- Substandard
- สถิติอุบัติเหตุการณ์ ม.ค. – ธ.ค. 67
- KPI รายงาน Substandard และ ระบบรายงาน INCR
- ตามเอกสารแนบ (ประชุม คปอ.)

(รายละเอียดตาม**วาระที่ 6** : ไฟล์นำเสนอ SSO QSHEMC5 และ คปอ._Mar_24)

คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. **วาระที่ 7** : การดำเนินงานทำ Pre Job Meeting/Kick Off Meeting

- ตามเอกสารแนบ (ประชุม คปอ.)

คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.)

- รายงานผลการดำเนินงานมาตรฐานการจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิต (Process Safety Management : PSM)
- แผนการดำเนินงานอยู่ระหว่างการจัดทำ
- **หน.ปท.5-2** รีวิว PSM เบื้องต้นในที่ประชุม และนำเสนอไฟล์ Check list ที่จะต้องตรวจ



	<div data-bbox="644 188 1161 479"></div> <div data-bbox="343 481 1513 701"><ul style="list-style-type: none">- จะมีการนำเสนอ PSM 7 หมวด/เดือน ซึ่งถือเป็นการ Pre-Audit ภายในหน่วยงาน เริ่มช่วงเดือน เม.ย. - พ.ค. 67 ก่อนรับการตรวจจริงใน Internal Audit วันที่ 5-7 มิ.ย. 67- รายชื่อ Focal Point ที่รับผิดชอบแต่ละหัวข้อของ PSM ระบุตามเอกสารแนบ (Link : \\tsonas.ptt.corp\REGION 5\пт.5\11. QSH EMC5\QSH E 2567\PSM)</div> <div data-bbox="296 779 1209 819">(รายละเอียดตามวาระที่ 7 : ไฟล์นำเสนอ SSO QSH EMC5 และ คปอ._Jan_24)</div>
มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย
รายละเอียด	<p>5.5 การส่งรายงานหรือเอกสารให้หน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานภายนอกอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none">- ก.พ. 67 (จป. / ปท.5-3)- SC แจ้ง ได้จัดส่งรายงานการจัดการพลังงาน ประจำปี 2566 ไปเมื่อวันที่ 21 มี.ค. 2567 <p>คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. วาระที่ 4 : เรื่องสืบเนื่อง</p> <ul style="list-style-type: none">- เอกสารแนบ (ประชุม คปอ.) <p>(รายละเอียดตามวาระที่ 8 : ไฟล์นำเสนอ SSO QSH EMC5 และ คปอ._Mar_24)</p>
มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	SSO
รายละเอียด	<p>5.6 กิจกรรมการดำเนินงานตามระบบบริหารงาน QSHE</p> <p>การประเมินความเสี่ยงและสื่อความให้พนักงานทราบ การประเมินความสอดคล้องตามกฎหมาย และ Energy Review ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</p> <p><u>5.6.1 การสื่อความผลการประเมินความเสี่ยง</u></p> <ul style="list-style-type: none">- ผลการประเมินความเสี่ยงกิจกรรม, ผลการประเมินสิ่งแวดล้อม, ผลการประเมิน ORM ประจำปี 2567 <p>สื่อความ Mitigation สำหรับรายการที่มีผลประเมิน H, E ตามรายละเอียดในวาระติดตามแต่ละแผนก/หน่วย รายงานผลประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยฯ</p> <p>ความเสี่ยงจากกิจกรรมตามแผนงาน O&M , แผนงานโครงการต่างๆ หรือตามการเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงาน หรือ อุบัติเหตุ</p>



สอบถาม

สื่อความผล / Update การประเมินความเสี่ยงกิจกรรม

- ดำเนินการ Rev.0 สำหรับปี 2567

สื่อความผล / Update การประเมิน ORM

- ดำเนินการ Rev.1 สำหรับปี 2567 SS ***อัปเดต จากครั้งที่ 2/67***
- ดำเนินการทบทวนความเสี่ยงจากเหตุการณ์ RCS Unit B Unload จาก Alarm HPC Discharge Gas Pressure เมื่อวันที่ 7 ก.พ. 67 โดยมี Existing Risk และ Risk After Mitigation คงเดิม หลังจากเพิ่มมาตรการ “Replace Instrument ที่ส่งสัญญาณ ESD ที่มีอายุการใช้งานเกิน 10 ปี”

การประเมิน Operation Risk หน่วยงาน ปท.5-2 RCS ปท.4-บี 2567												
No	พื้นที่	Threat (แบบนำไปเลือกจาก drop down list ใน อ้างอิงปริมาณจาก sheet "Threat")	Danger (เห็นความเสี่ยงและอันตราย และอันตรายอาจ เกิดขึ้นจาก Threat)	Existing Control หมายถึง มาตรการ, W/L, Procedure, แผนงานการดำเนินงานในปัจจุบัน / routine	with Existing control			Mitigation Plan แผนงานเพิ่มเติมสำหรับลดความ เสี่ยงและอันตราย หรือการปฏิบัติเพื่อป้องกัน Alarm	After mitigation			
					Existing Impact	Existing Likelihood	Existing Risk Lv.		Impact After Mitg	Likelihood After Mitg	Risk Lv. After Mitg	Alarm
8	RCS	72 ระบบท่อ และอุปกรณ์ภายในติดตั้ง	อุปกรณ์ ติดตั้งจากอุปกรณ์เก่ามาใช้ใหม่ กระบวนการส่ง ก๊าซ 1. พบ Gas leak และลดจาก Stem Valve 2. Monitor ค่าภายในท่อ ความดันการทำงานอุปกรณ์ ในท่อ วาล์วอีตัว ทำให้อุปกรณ์ส่งก๊าซ 3. Control System Failed : SCADA, DCS, CCC, UCP ทำให้อุปกรณ์ ทำงานผิดปกติ 4. SIS System Failed : ESD 5. FCV, FCV และ Control Valve ล้าง Gas Failed 6. Valve Failed : SDV-000,000 7. Switchgear System Failed : MV Switchgear, LV Switchgear 8. ECP Failed 9. Transformer Failed, DC Charger & Battery & UPS Failed 10. DFT Transmitter Failed : Suction Strainer Diff HI 11. Fire & Gas System Failed 12. Standby Generator Failed 13. Gas Compressor Failed 14. Air Compressor Failed 15. Instrument Failed ทำให้อุปกรณ์ส่งสัญญาณ Monitor & Control Fail 16. ESD System Failure and Safety Instrumented System (SIS) Failure	1. แผนการบำรุงรักษาอุปกรณ์เก่า ๓. ๓. และ CCP 2. มีการตรวจสอบระบบการบำรุงรักษา เอลิเอ 3. ตรวจสอบท่อน้ำภายใน Awareness ไม่พบผู้ใช้งาน 4. มีการตรวจสอบระบบการบำรุงรักษา เอลิเอ 5. PM ตามแผน MLI, MLI, MLI 100% 6. ปฏิบัติงานตาม Procedure/Work Permit/ISA อย่าง เคร่งครัด 7. มีการเชื่อมและการทำงานทั้ง QIT and Off JT แผนการ ปฏิบัติงานจริง 8. ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบ ค่าเฉลี่ยความเสี่ยง 9. ตรวจสอบ Gas Control ระบบปฏิบัติงานปกติ	3	2	H3	1. มีการตรวจสอบ Internal Control จากผู้บริหาร ความถี่ ทุก 3 เดือน 2. มีการ Update และ Revised Operation manual ตามหลัก 1 B 3. ปรับปรุงการบำรุงรักษา Master Plan Vision ตาม 4. Replace Instrument ที่ส่งสัญญาณ ESD ที่อายุการใช้งาน เกิน 10 ปี	2	1	L14	

สื่อความผล / Update การประเมินสิ่งแวดล้อม

- ดำเนินการ Rev.0 สำหรับปี 2567

สื่อความผล / Update การประเมินความเสี่ยงเพิ่มเติมจาก Incident ที่เกิดขึ้น

- ไม่มีเพิ่มเติม

5.6.2 Energy Review

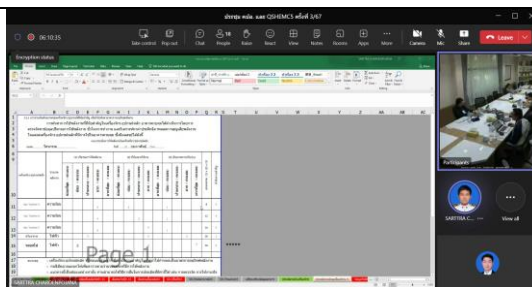
- ตามบันทึกการประชุมคณะกรรมการ Sustainability แบบทำ MOM QSHEMC5

- ประชุม Sustainability ครั้งที่ 24 เม.ย. 67 เวลา 10:00 - 12:00 น.

- ผจ.ปท.5 เสนอแนะ ให้มีการเพิ่มวาระเรื่องติดตามการจัดการพลังงานที่ต้องรายงานกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานทุกไตรมาส

5.6.2.1 เรื่องติดตามการจัดการพลังงานที่ต้องรายงานกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานทุกไตรมาส

- SC สื่อความรายงานพลังงานประจำปี 2566 ด้านนโยบาย โครงสร้าง แผนการ เป้าหมาย ผลการทดสอบขั้นตอนการตรวจประเมิน และรายละเอียดของโครงการที่ใช้พิจารณาเพื่อให้พนักงานทุกท่านรับทราบผลการดำเนินงาน



- ผจ.ปท.5 เสนอแนะให้คณะกรรมการพิจารณาโครงการเพิ่มเติม เช่น เรื่องการลดพลังงานด้าน Fuel Gas เนื่องจากสัดส่วนการใช้งานอยู่ที่ 99% ด้านพลังงานไฟฟ้าอยู่ที่ 1% โดยเน้นผลลัพธ์เป็นเรื่องของการเปรียบเทียบระหว่างปี และนำเสนอในที่ประชุม QSHEMC5 ทุกไตรมาส

มติที่ประชุม

รับทราบ

ผู้รับผิดชอบ

ทุกแผนก/หน่วย

รายละเอียด

5.7 กิจกรรมการดำเนินงานตามระบบบริหารงาน QSHE

5.7.1 การรายงานหรือสอบสวน Incident ที่เกิดขึ้น หรือพบเหตุการณ์ เช่น Substandard, Near-Miss, Accident

จากระบบ INCR

Accident

เดือน ก.พ. 67 มี 1 เรื่อง

2.	พ.บ.5-1-AC-TRN-004972024	อุบัติเหตุรถขนเสาเหล็กเขตที่ดิน	AC เล็กน้อย	ปิดรายงาน	12/02/2567	520094 - สาคร แยมูน	ดูรายละเอียด	PDF
----	--------------------------	---------------------------------	-------------	-----------	------------	---------------------	--------------	-----

Nearmiss

เดือน ก.พ. 67 มี 1 เรื่อง

ที่	เลขที่รายงาน	ชื่อเรื่อง	ระดับความรุนแรง	สถานะรายงาน	วันที่เกิดเหตุ	ผู้รายงาน		PDF
1.	พ.บ.5-1-AC-TRN-004972024	อุบัติเหตุรถขนเสาเหล็กเขตที่ดิน	AC เล็กน้อย	ปิดรายงาน	12/02/2567	520094 - สาคร แยมูน	ดูรายละเอียด	PDF

5.7.2 สรุปและวิเคราะห์ผลการตรวจติดตาม Internal & External Audit และติดตามความคืบหน้าการแก้ไข
ทุกระบบ

- ไม่มีเพิ่มเติม กำหนดการ Internal Audit 5 - 7 มี.ย. 67

5.7.3 แจ้งกิจกรรม QSHE และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- กิจกรรม QSHE Awareness ภายใน ปท.5 วันที่ 7 มี.ค. 67 เวลา 13:30 - 17:00 น. **แล้วเสร็จ**



5.7.4 ผลการตรวจสอบคุณภาพ / สิ่งแวดล้อม

คปอ.

จป.

คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. **วาระที่ 9 : สวัสดิการ/การอบรม/ผลการตรวจสอบคุณภาพ/ผลการตรวจสอบสิ่งแวดล้อม/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง**

> แผนการตรวจสอบสิ่งแวดล้อม

ปริมาณและการส่งกำจัดของเสียอันตรายประจำปี ก.พ. 67

- ไม่มี

- ข้อมูลรายไตรมาส (1/67 รวบรวมผล)

รายงานปริมาณขยะทั่วไป ก.พ. 67

- รายงานตามเอกสารแนบ

- ข้อมูลรายไตรมาส (1/67 รวบรวมผล)

> สวัสดิการ

- ไม่มี

> ติดตามการดำเนินงานและผลการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

- ตามเอกสารแนบ (ประชุม คปอ.)

(รายละเอียดตามวาระที่ 9 : ไฟล์นำเสนอ SSO QSH EMC5 และ คปอ._Mar_24)

จป.

คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. **วาระที่ 10: การบริหารงานความมั่นคงปลอดภัย (Security)**

- ตามไฟล์แนบ (ประชุม คปอ.)

(รายละเอียดตามวาระที่ 10 การบริหารงานความมั่นคงปลอดภัย (Security) : ไฟล์นำเสนอ SSO QSH EMC5 และ คปอ._Mar_24)

คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. **วาระที่ 11 : เรื่องอื่นๆ**

- ตามไฟล์แนบ คปอ.



	(รายละเอียดตามวาระที่ 11 : ไฟล์นำเสนอ SSO QSHEMC5 และ คปอ._Mar_24)
มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย
รายละเอียด	<p>5.8 นำเสนอ KM ภายใน ปท.5</p> <p>- ปท.5-3 นำเสนอ แนวทางการกำจัด/คัดแยกขยะอันตรายอย่างไรให้ถูกวิธี</p> <p>\\tsonas.ptt.corp\REGION 5\ปท.5\11. QSHEMC5\QSHE 2567\3. Mar 24\KM shared in MC5 2567</p> 
มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย
รายละเอียด	<p>อื่นๆ</p> <p>-</p> <p>-</p>
มติที่ประชุม	รับทราบ



ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย
--------------	---------------

ประชุมครั้งต่อไป 4 / 67 วันที่ 23 เม.ย. 67 เวลา 09.30 น.

เลิกประชุม เวลา 17.00 น.

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ผู้ทบทวนรายงานการประชุม

[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]



ประชุมระบบคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 5 (QSH EMC5)

ครั้งที่ 4 วันที่ 26 เมษายน พ.ศ. 2567

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ตำแหน่งการ ประชุม	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เข้า ร่วม	ไม่เข้า ร่วม	ชื่อผู้แทน
1	ประธาน					

					การประชุม



ชี้แจงวาระประชุม

วาระที่	ชื่อวาระ	หัวข้อ	การรายงาน/ทบทวน	วันประชุม
0		คปอ.	ทุกเดือน	
1	Safety Talk & Lesson Learned	1.1 Safety Talk & Lesson Learned 1.2 การสื่อสาร SPIRIT หรือ CG	ทุกเดือน	
2	เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานหรือคณะกรรมการ	2.1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธาน 2.2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากหน่วยฯ / แผนกฯ 2.3 สื่อความ Process Safety Management : PSM 2.4 สรุปการติดตามจากครั้งที่ผ่านมา 2.5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา และ JCC	ทุกเดือน	
3	รับรองรายงานการประชุม	รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา	ทุกเดือน	
4	การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการบริหารงานหรือการดำเนินงานQSHE	4.1 การเปลี่ยนแปลงกลยุทธ์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย แผนงาน 4.2 การเปลี่ยนแปลงด้านโครงสร้างการบริหารงาน บุคลากร ที่เกี่ยวข้อง 4.3 การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายในและภายนอกที่มีผลหรืออาจจะมีผลต่อบริบทการดำเนินงานภายในหน่วยงาน 4.4 ข้อมูลป้อนเข้าที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า คู่ค้า ผู้ผลิต ชุมชนและสิ่งแวดล้อม- ข้อร้องเรียน 4.5 การประเมินเทศ ฝึกอบรม สอนงานและจัดทำบันทึกของพนักงานใหม่หรือย้ายงานในหน่วยงาน 4.6 สรุปการเปลี่ยนแปลงเอกสารควบคุม (Document Control) ตามระบบ ISO (M, P, I, F, S ของหน่วยงานตนเองหรือหน่วยงานกลางที่สำคัญ)	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง ทุกเดือน ทุกเดือน ทุกเดือน ทุกเดือน	
5	การติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self-Assessment และ Manager Board)	5.1 รายงานความสอดคล้อง แนวโน้ม และประสิทธิผลของผลการดำเนินงานและเป้าหมาย หรือ KPI สำคัญของหน่วยงานตาม PA หรือ F-ปว.พทด.-0001 5.2 การทำ Internal Control งานที่รับผิดชอบสำคัญ ดังนี้ 5.3 จริยธรรม ความรู้ ความสามารถและการพัฒนาสาขาวิชาชีพของบุคลากร 5.4 งานสำคัญและงานประจำ (IC & CB) 5.5 การส่งรายงาน เอกสาร ให้หน่วยงานราชการ หรือ หน่วยงานภายใน 5.6 การประเมินตามระบบงาน QSHE	ทุกเดือน ทุกเดือน ทุกเดือน ทุกเดือน ทุกเดือน ทุกเดือน	



		5.7 กิจกรรมการดำเนินการตามระบบงาน QSHE	การรายงานการสอบสวน Incident หรือ เหตุการณ์ Sub-standard, Near-miss	ทุกเดือน	
			ติดตามผลการ Internal & External Audit (ถ้ามี)		
			แจ้งกิจกรรม QSHE		
			การตรวจสอบสุขภาพ / สิ่งแวดล้อม		
			ติดตามการดำเนินงานและผลการ ดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหา เสพติด		
			สวัสดิการ		
			5.8 นำเสนอ Process/Work Process Improvement, KM, Best Practice Sharing	ทุกเดือน	
6	อื่นๆ			ทุกเดือน	



เริ่มประชุม เวลา 09.30 น.

ผจ.ปท.5 กล่าวเปิดประชุม

- คุณสุคนธา จป. นำเสนอ (คปอ.)

วาระที่ 1 Safety Talk & Lesson Learned

รายละเอียด	<p>1.1 Safety Talk & Lesson Learned :</p> <ul style="list-style-type: none">- คุณสุคนธา จป. นำเสนอ <p>วาระที่ 1 : Safety Talk (Lesson Learned)</p> <p>อุบัติเหตุรถยนต์บรรทุกน้ำในขณะปฏิบัติงาน</p> <p>เหตุการณ์ : วันที่ 11/03/24 เมื่อเวลา 11.30 น. ได้ขับรถยนต์ทะเบียน 2 ขส-4743 กทม. ลาดตระเวนตรวจแนวท่อก๊าซ RC4000 KP222+569 พื้นที่ ต.เกาะพลับพลา อ.เมืองราชบุรี จ.ราชบุรี ซึ่งขั้บลาดตระเวนตรวจแนวท่อก๊าซไปตามปกติ ขณะขับรถยนต์ผ่านถนนชนบทที่เป็นทางโค้ง (ถนนชนบทไม่มีที่กัน มีคูน้ำขนาดใหญ่) จังหวะหักหลบเสาข้างโค้ง ล้อหลังฝั่งซ้ายได้ตกไถลถนนลงคูน้ำ ทำให้รถยนต์เสียหลักเลี้ยวไถลตกลงไปในคูน้ำ หลังจากเกิดเหตุการณ์ได้ทำการแจ้งให้รถยนต์มาทำการเคลื่อนย้ายรถยนต์ขึ้นจากคูน้ำ พร้อมกันนั้นได้แจ้งประกันให้ทราบ เลขรับแจ้ง:08946760 มีรายการความเสียหายจำนวน 8 รายการ ทางประกันแจ้งว่าจะทำการนำรถยนต์ทะเบียน 2 ขส-4743 กทม. ไปซ่อม และระหว่างเคมจะมีรถทดแทนให้ใช้งาน</p> <p>มูลค่าความเสียหาย : ค่าซ่อมรถ 41,000 บาท</p> <p>ผลกระทบ : รถยนต์ที่บริเวณประตูผู้โดยสารด้านซ้ายบุบและกันชนท้ายชำรุดเนื่องจากการลากรถขึ้นจากคูน้ำ</p> <p>สาเหตุขณะนั้น : พชร.กะระยะหลบเสาไม่ดี</p> <p>สาเหตุพื้นฐาน : ถนนคับแคบ คดเคี้ยวมากและมีหลักเสาปักชิดขอบทาง</p> <p>มาตรการป้องกัน : พนักงานควรพิจารณาสภาพพื้นที่ขณะขับ เช่น สภาพถนน สิ่งกีดขวางและควรหลีกเลี่ยงขับขึ้นไปบนถนนที่คับแคบหรือถ้าจำเป็นให้ขับด้วยความระมัดระวังเป็นพิเศษ</p> <div></div> <ul style="list-style-type: none">- ผจ.ปท.5 ฝากให้พนักงานทุกท่านขับขี่ด้วยความปลอดภัยและความระมัดระวัง โดยเฉพาะเส้นทางที่ไม่คุ้นเคย <p>(รายละเอียดตามวาระที่ 1 Safety Talk : ไฟล์นำเสนอ SSO QSH EMC5 และ คปอ._Apr_24)</p>
มติที่ประชุม	รับทราบและนำไปปฏิบัติ
ผู้รับผิดชอบ	พนักงาน ปท.5 ทุกคน
รายละเอียด	<p>1.2 การสื่อความ SPIRIT หรือ CG :</p> <ul style="list-style-type: none">- ผจ.ปท.5 แจ้ง : ไม่มี
มติที่ประชุม	รับทราบและนำไปปฏิบัติ
ผู้รับผิดชอบ	พนักงาน ปท.5 ทุกคน



วาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานหรือคณะกรรมการ

รายละเอียด	<p>2.1 แจ้งประเด็นจากการประชุมอื่น ๆ ที่ต้องการแจ้งเพื่อทราบหรือมีผลต่อคณะกรรมการ</p> <p>2.1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน ประธาน คปอ. (ผจ.ปท.5)</p> <ul style="list-style-type: none">- ผจ.ปท.5 แจ้ง : ปท.5 จัดให้มีกิจกรรม Sport Day ทุกวันพฤหัสบดี เพื่อเชิญทุกท่านมาร่วมเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพ โดยเริ่มกิจกรรมตั้งแต่เวลา 16.00 น. เป็นต้นไป <p>2.1.2 เรื่องแจ้งจากประธาน ประธาน QSH EMC5 (ผจ.ปท.5)</p> <ul style="list-style-type: none">- ผจ.ปท.5 แจ้ง : มีการโยกย้าย คุณบุรณพิภพ โสดยวง ไปปฏิบัติงาน ปท.5-1 และคุณแสงชัย ศรีพูนทรัพย์ ไปปฏิบัติงาน ปท.5-2 และยกเลิกคำสั่งช่วยปฏิบัติงาน ปท.5-2 ของคุณจตุรวิทย์ คำเงิน เริ่มมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ 1 มิ.ย. 67 เป็นต้นไป รวมถึงย้ายพนักงาน BSA คุณอุดมพร ตุ่มทอง มาปฏิบัติงาน ปท.5-2
มติที่ประชุม	ที่ประชุมสรุปอนุมัติเห็นชอบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย
รายละเอียด	<p>2.2 เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการหรือแผนก</p> <p><u>ผจ.ผ.ปท.5-1</u></p> <p>แจ้งโดยมีรายละเอียดตามไฟล์ 1.1 QSH EMC5_Apr2024, ใน Folder : Internal Control เดือน เม.ย. 67</p> <p><u>หน.ปท.5-2</u></p> <p>แจ้งโดยมีรายละเอียดตามไฟล์ แบบฟอร์มและหัวข้อการนำเสนอประชุม QSH EMC5 ประจำปี 2567 ของหน่วย 4-2567 ใน Folder : Internal ประจำปีเดือน เม.ย. 67</p> <p><u>ผจ.ผ.ปท.5-3</u></p> <p>แจ้งโดยมีรายละเอียดตามไฟล์ Template ประชุม QSH EMC5 Apr-2024 ใน Folder : Internal Control ประจำปีเดือน เม.ย. 67</p> <p><u>จป.</u></p> <p>คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. วาระที่ 2 : เรื่องประธานฯ และคณะกรรมการแจ้งเพื่อทราบ</p> <ul style="list-style-type: none">- เอกสารแนบ (ประชุม คปอ.) <p>(รายละเอียดตามวาระที่ 2 : เรื่องประธานฯ และคณะกรรมการแจ้งเพื่อทราบ : ไฟล์นำเสนอ SSO QSH EMC5 และ คปอ._Apr_24)</p> <p>คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. วาระที่ 4 : เรื่องสืบเนื่อง</p> <ul style="list-style-type: none">- การส่งรายงานตามกฎหมาย ประจำปีเดือน มี.ค. 67



- การดำเนินงานตามแผนงาน SSHE และ คปอ. ประจำเดือน มี.ค. 67
- การดำเนินงานอื่นๆ ประจำเดือน มี.ค. 67
- แผนงาน SSHE เดือน มี.ค. 67
- รายงาน COVID-19 ปท.5 เดือน มี.ค. 67
- เรื่องสืบเนื่อง
- เอกสารแนบ (ประชุม คปอ.)

(รายละเอียดตามวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง : ไฟล์นำเสนอ SSO QSHMC5 และ คปอ._Apr_24)



มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย
รายละเอียด	<p>2.3 สื่อความ QSHE และ Process Safety Management (PSM)</p> <p>2.3.1 สื่อความ QSHE จาก Mail ประชาสัมพันธ์</p> <p>- สื่อความ [TSO-off-the-job-Safety] EP.3 วิธีออกกำลังกายกลางแจ้งและการดูแลผู้ที่มีโรคประจำตัวในช่วงอากาศร้อน</p> <div data-bbox="450 674 1329 1915"><p>ออกกำลังกายกลางแจ้ง ระวังโรคฮีทสโตรก</p><p>5 วิธี ออกกำลังกายอย่างปลอดภัย</p><ol style="list-style-type: none">1. ดื่มน้ำสะอาดบ่อย ๆ หากสูญเสียเหงื่อมาก ควรดื่มเครื่องดื่มเกลือแร่2. หลีกเลี่ยงการออกกำลังกายอย่างหนัก ติดต่อกันเป็นเวลานาน3. ควรออกกำลังกายในช่วงเช้าหรือเย็น หรือออกกำลังกายในอาคาร มีอากาศถ่ายเทสะดวก4. สวมชุดออกกำลังกายสีอ่อน ที่ระบายความร้อนได้ดี5. ควรออกกำลังกายเป็นกลุ่ม และหากมีอาการผิดปกติ ให้รีบแจ้งบุคคลใกล้ชิด<p>สังเกตอาการโรคฮีทสโตรก ตัวร้อนจัด เหงื่อไม่ออก สับสน มึนงง ผิวหนังเป็นสีแดง</p><p>การปฐมพยาบาลเบื้องต้น กรณีผู้ป่วยยังรู้สึกตัว</p><ul style="list-style-type: none">• ให้ผู้ป่วยหลบเข้าที่ร่ม หรือห้องที่มีความเย็น• ให้นอนราบ ยกเท้าและสะโพกสูง• ถอดเสื้อผ้าให้เหลือเท่าที่จำเป็น ใช้ผ้าชุบน้ำเย็นเช็ดตามตัว• ใช้พัดลมเป่าหรือวางถุงน้ำแข็งที่คอ รักแร้ ขาหนีบ และข้อพับต่างๆ<p>หากผู้ป่วยเป็นลมหมดสติ ให้จับนอนตะแคง เพื่อป้องกันโค่นล้มอุดตันทางเดินหายใจ และรีบนำส่งโรงพยาบาลทันที หรือโทร 1669</p><p>ที่มา : กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข</p><p>สำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร</p><p>กทม</p></div>



การดูแลผู้ที่มีโรคประจำตัว ในช่วงอากาศร้อน

ผู้มีโรคประจำตัว โรคติดเชื้อหรือเป็นไข้ โรคผิวหนัง ผื่นผิวหนัง แพ้แดด โรคไทรอยด์เป็นพิษ โรคหัวใจ โดยเฉพาะโรคความดันโลหิตสูง ที่ต้องกินยาควบคุมระดับความดัน เช่น ยาขับปัสสาวะ มีโอกาสเกิดความเสี่ยงของระดับเกลือแร่ได้เร็วกว่าคนทั่วไป

ผู้ที่มีภาวะอ้วน มีไขมันที่ผิวหนังมาก ทำให้สะสมความร้อนไว้ในร่างกายได้มากและบริเวณผิวหนังที่มีไขมันมากมักมีต่อมเหงื่อลดลง คนอ้วนจึงมีโอกาสเกิดอันตรายจากความร้อนได้ง่าย

คำแนะนำการป้องกันตนเองจากความร้อน

- ดื่มน้ำสะอาดบ่อยๆ ไม่ต้องรอให้กระหายน้ำ
- หลีกเลี่ยงการดื่มแอลกอฮอล์ ชา กาแฟ และเครื่องดื่มที่มีน้ำตาลสูง
- หากออกกลางแจ้ง สวมหมวกปีกกว้าง แว่นกันแดด กางร่ม ทาครีมกันแดดที่มีค่า SPF 15 ขึ้นไป อย่างน้อย 30 นาที ก่อนออกนอกบ้าน
- เตรียมยาให้พร้อม
- สวมเสื้อผ้าสีอ่อน หลวม น้ำหนักเบา ระบายอากาศได้ดี
- ควรอยู่ในสถานที่ที่มีเครื่องปรับอากาศ หากไม่มีเครื่องปรับอากาศควรเปิดพัดลมแบบส่าย ไม่ควรเปิดพัดลมจ่อใส่ตัวโดยตรง และเปิดหน้าต่างระบายความร้อน
- งดทำกิจกรรมที่ต้องใช้กำลังมาก และพักผ่อนให้เพียงพอ
- ระมัดระวังการกินยาบางชนิด ที่อาจทำให้ร่างกายสูญเสียน้ำ และเกลือแร่ได้ง่ายขึ้น เช่น ยาลดความดันโลหิต ยาแก้ปวด ยาขับปัสสาวะ ยารักษาโรคจิตและจิตเวช เป็นต้น
- หากมีอาการผิดปกติ เช่น หน้ามืด เวียนศีรษะ ปวดศีรษะ หรือสับสน คลื่นไส้ และหายใจเร็ว ให้รีบแจ้งบุคคลใกล้ชิดทันที หรือโทร 1669

ที่มา : กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

สำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร

กทม

- สื่อความ [PR] ลงทะเบียนโครงการ PIC 2024 (QSHE KPI) ได้ตั้งแต่วันที่ - 30 เม.ย. 67



รายละเอียดเพิ่มเติมเข้าดูได้ที่(03_PIC - OneDrive (sharepoint.com))

- สื่อความ TSO Academy-05 : เปิดรับลงทะเบียนคอร์สพัฒนา Digital Competency ตาม TSO Academy Common KPI 2024 โดยสามารถเลือกอบรมได้ทั้ง 2 คอร์ส(บังคับอย่างน้อย 1 คอร์ส)
 1. Power App for Beginners (18 เม.ย.67) แล้วเสร็จ
 2. Power Automate for Beginners (21 พ.ค.67)

รายละเอียดการลงทะเบียนเพิ่มเติมเข้าดูได้ที่ (https://forms.office.com/r/gFCLVua8UG) MS Team



TSO Academy
Digital Competency Development Course

NEW UPDATE 2024

“2 เครื่องมือใหม่ ที่ชาวระบบท่อฯ ควรได้รู้จัก และเริ่มต้นนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน”

ท่านที่สนใจเข้าอบรมกรุณาแจ้งชื่อลงทะเบียนภายใน 25 มีนาคม 2567 เพื่อพาส่องเรื่องก่อนขึ้นถึงงบประมาณในการอบรม (ไม่จำกัดจำนวนแต่ต้องการทราบจำนวนล่วงหน้า)

เรียนรู้ผ่าน MSTEAMS

2 คอร์สสำหรับเลือกเรียนรู้

พฤหัสบดีที่ 18 เม.ย. 67 13:00 - 17:00 น.

Power Apps for Beginners

เรียนรู้ การพัฒนา App แบบ Low Code / No Code ด้วย Power Apps ได้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นด้วยการทำงานร่วมกับ Power Automate Power Automate เป็นซอฟต์แวร์เพื่อการสร้าง Digital Automation สามารถจัดการ ความสัมพันธ์ของข้อมูลต่าง ๆ อาทิ ส่ง Email, บันทึกข้อมูลใน Excel Online, SharePoint List ทำงานกับไฟล์ ที่ระบบ Approve พร้อมแจ้งเตือนผ่านมือถือ ใช้ได้ทันที รับเป็นเทคโนโลยีที่ไม่ซับซ้อนมาก ๆ หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับผู้ การพัฒนา App แบบ Low Code / No Code ด้วย Power Apps ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นด้วยการทำงานร่วมกับ Power Automate สร้าง Workflow ให้ทำงานอัตโนมัติด้วย Workshop เช่นนี้

อังคารที่ 21 พ.ค. 67 13:00 - 17:00 น.

Power Automate for Beginners

เป็นซอฟต์แวร์ในกลุ่ม Microsoft Power Platform ทำงานด้าน RPA (Robotic Process Automation) ที่จะสามารถจัดการ ความสัมพันธ์ของข้อมูลต่าง ๆ ได้หลากหลายต่าง ๆ ทำงานอัตโนมัติ เพื่อทำให้การทำงานซ้ำ ๆ ใช้เวลาลดลง ลด ค่าใช้จ่าย ในการทำงานรูปแบบเดิม ๆ โดยที่ผู้ใช้งานไม่จำเป็นต้องเขียนโค้ดได้

REGISTER NOW

Course Outline ตามเอกสารแนบ หากมีข้อสงสัย ติดต่อ ทวีระ, พรบัส พ.ค.วสอ.

คุณวพคุณ ไชยกริช
Technology Specialist Program Manager

Common KPI TSO Academy
50% ของพนักงานในหน่วยงาน เข้าอบรม 2 เรื่องนี้

ข้ออ้างที่ 1 ผ่าน 19 มีนาคม 20 คน เข้าอบรม Power Apps 7 คน Power Automate 5 คน รวม 10 คน คิดเป็น 50% (มีจำนวน ที่เหลืออีก 1 คน)

ข้ออ้างที่ 2 ผ่าน 19 มีนาคม 10 คน เข้าอบรม Power Apps 3 คน เข้าอบรม Power Automate 4 คน รวม 7 คน คิดเป็น 40% (มีจำนวน ที่เหลืออีก 3 คน)

พนักงานเลือกเรียนคอร์สที่สนใจได้ทั้ง 2 คอร์ส

2.3.2 สื่อความ PSM

- หน.ปท.5-2 นำเสนอความคืบหน้า PSM ในหัวข้อ
 - Employee Participations : EP
 - Compliance Audits : CA

มติที่ประชุม	รับทราบ				
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย				
	2.4 สรุปการติดตามจากครั้งที่ผ่านมา				
	ประเด็นติดตามจากการประชุมครั้งที่ 3/67				
		เรื่องติดตาม	ผู้รับผิดชอบ	Status	Due Date
	1	รายงาน PowerBI ปท.5	ปท.5-1	- ปท.5-1	
			ปท.5-2	- Power BI ใช้งานต่อเนื่อง	
ปท.5-3			➤ การใช้ไฟฟ้าของสถานี BV (ต่อเนื่อง)		



➤ ติดตามกิจกรรมรูลำ ROW on web



- Power BI ใหม่ / อยู่ระหว่างดำเนินการ

➤ ไม่มี

- ปท.5-2

- Power BI ใช้งานต่อเนื่อง

➤ Alarms Management สำหรับสถานี RCS (ต่อเนื่อง)

➤ Electronic Daily Log Sheet (ต่อเนื่อง)

- Power BI ใหม่ / อยู่ระหว่างดำเนินการ

➤ ไม่มี

- ปท.5-3

- Power BI ใช้งานต่อเนื่อง

➤ ติดตามการใช้ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง / ค่าน้ำ / ค่าไฟ (ต่อเนื่อง)

- Power BI ใหม่ / อยู่ระหว่างจัดทำ

➤ งาน CSR รูปแบบ power BI (อยู่ระหว่างจัดทำ)

➤ CSR ได้จัดทำกรเก็บข้อมูลผ่าน Power App แล้วเสร็จ

➤ ติดตาม Petty Cash ผ่าน Power BI

ปัจจุบันได้รับเรื่องสิทธิการเข้าข้อมูลถึงแล้ว

ต้องใช้เวลาจัดลำดับข้อมูลใหม่เพื่อปรับใช้กับ



				PowerBI (อยู่ระหว่างประสานงานกับ PTT Digital) / ระหว่างดำเนินการ																																																																																
	2	ติดตามความคืบหน้าการจดอนุสิทธิบัตรของ ปท.5-2 การทำเครื่องมือ HOV Gas Box Tester	ปท.5-2	<ul style="list-style-type: none">- หน่วยงาน กนม. มีการส่งเรื่องต่อเพื่อดูเงื่อนไขการจดอนุสิทธิบัตร ที่ศูนย์วิจัย ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการ โดยปท.5-2 นำส่งไฟล์ที่เกี่ยวข้องให้กับศูนย์วิจัยเพื่อพิจารณาแล้ว (รายละเอียดผลิตภัณฑ์และการออกแบบ)- ไม่มี Update																																																																																
	3	หารือหัวข้อ PIC ปี 2567		<ul style="list-style-type: none">- ปท.5-1- เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา<ul style="list-style-type: none">- การวัดค่า Bond Box แบบไม่เปิดฝา Junction Box > จะดำเนินการจดทะเบียน PIC ภายใน 30 เมษายน 67- การลดค่าไฟฟ้าของ BV > จะเพิ่ม MXS- การทำฝาครอบ PT กันจล LCD เสื่อม- เรื่องที่ลงทะเบียน PIC 2024<ul style="list-style-type: none">- การวัดค่า Bond Box- ปท.5-2- เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา<ul style="list-style-type: none">- การติดตั้งวาล์วตัดแยก HOV Buffer Tank Ledeen ติดตั้งแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างรายงานผล PIC- ผจ.ปท.5 แนะนำ ให้ศึกษาเรื่องการลดการใช้พลังงานจาก Fuel Gas เพิ่มเติม- ผจ.ปท.5 ให้ <div><p>ปริมาณการส่งก๊าซและการใช้เชื้อเพลิง RC5</p><table border="1"><thead><tr><th>Month</th><th>Unit A</th><th>Unit B</th><th>Unit C</th><th>Total Flow</th><th>Fuel Gas</th></tr></thead><tbody><tr><td>Jan-24</td><td>12,518.00</td><td>18,518.00</td><td>18,518.00</td><td>18,518.00</td><td>100</td></tr><tr><td>Feb-24</td><td>12,518.00</td><td>18,518.00</td><td>18,518.00</td><td>18,518.00</td><td>100</td></tr><tr><td>Mar-24</td><td>12,518.00</td><td>18,518.00</td><td>18,518.00</td><td>18,518.00</td><td>100</td></tr><tr><td>Apr-24</td><td>12,518.00</td><td>18,518.00</td><td>18,518.00</td><td>18,518.00</td><td>100</td></tr><tr><td>May-24</td><td>12,518.00</td><td>18,518.00</td><td>18,518.00</td><td>18,518.00</td><td>100</td></tr><tr><td>Jun-24</td><td>12,518.00</td><td>18,518.00</td><td>18,518.00</td><td>18,518.00</td><td>100</td></tr><tr><td>Jul-24</td><td>12,518.00</td><td>18,518.00</td><td>18,518.00</td><td>18,518.00</td><td>100</td></tr><tr><td>Aug-24</td><td>12,518.00</td><td>18,518.00</td><td>18,518.00</td><td>18,518.00</td><td>100</td></tr><tr><td>Sep-24</td><td>12,518.00</td><td>18,518.00</td><td>18,518.00</td><td>18,518.00</td><td>100</td></tr><tr><td>Oct-24</td><td>12,518.00</td><td>18,518.00</td><td>18,518.00</td><td>18,518.00</td><td>100</td></tr><tr><td>Nov-24</td><td>12,518.00</td><td>18,518.00</td><td>18,518.00</td><td>18,518.00</td><td>100</td></tr><tr><td>Dec-24</td><td>12,518.00</td><td>18,518.00</td><td>18,518.00</td><td>18,518.00</td><td>100</td></tr></tbody></table></div> - เรื่องที่ลงทะเบียน PIC 2024 (ลงทะเบียนแล้วเสร็จ)<ul style="list-style-type: none">- การติดตั้งวาล์วตัดแยก HOV Buffer Tank Ledeen - ปท.5-3 - เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา<ul style="list-style-type: none">- - เรื่องที่ลงทะเบียน PIC 2024 (ลงทะเบียนแล้วเสร็จ)<ul style="list-style-type: none">- เรื่อง CSR ในรูปแบบ Power BI - เรื่องที่ส่งเข้าประกวด (โครงการปี 65-66)	Month	Unit A	Unit B	Unit C	Total Flow	Fuel Gas	Jan-24	12,518.00	18,518.00	18,518.00	18,518.00	100	Feb-24	12,518.00	18,518.00	18,518.00	18,518.00	100	Mar-24	12,518.00	18,518.00	18,518.00	18,518.00	100	Apr-24	12,518.00	18,518.00	18,518.00	18,518.00	100	May-24	12,518.00	18,518.00	18,518.00	18,518.00	100	Jun-24	12,518.00	18,518.00	18,518.00	18,518.00	100	Jul-24	12,518.00	18,518.00	18,518.00	18,518.00	100	Aug-24	12,518.00	18,518.00	18,518.00	18,518.00	100	Sep-24	12,518.00	18,518.00	18,518.00	18,518.00	100	Oct-24	12,518.00	18,518.00	18,518.00	18,518.00	100	Nov-24	12,518.00	18,518.00	18,518.00	18,518.00	100	Dec-24	12,518.00	18,518.00	18,518.00	18,518.00	100		
Month	Unit A	Unit B	Unit C	Total Flow	Fuel Gas																																																																															
Jan-24	12,518.00	18,518.00	18,518.00	18,518.00	100																																																																															
Feb-24	12,518.00	18,518.00	18,518.00	18,518.00	100																																																																															
Mar-24	12,518.00	18,518.00	18,518.00	18,518.00	100																																																																															
Apr-24	12,518.00	18,518.00	18,518.00	18,518.00	100																																																																															
May-24	12,518.00	18,518.00	18,518.00	18,518.00	100																																																																															
Jun-24	12,518.00	18,518.00	18,518.00	18,518.00	100																																																																															
Jul-24	12,518.00	18,518.00	18,518.00	18,518.00	100																																																																															
Aug-24	12,518.00	18,518.00	18,518.00	18,518.00	100																																																																															
Sep-24	12,518.00	18,518.00	18,518.00	18,518.00	100																																																																															
Oct-24	12,518.00	18,518.00	18,518.00	18,518.00	100																																																																															
Nov-24	12,518.00	18,518.00	18,518.00	18,518.00	100																																																																															
Dec-24	12,518.00	18,518.00	18,518.00	18,518.00	100																																																																															



				- โครงการประหยัดพลังงานไฟฟ้าของ ปท.5 นำเสนอแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 15 มี.ค. 67 ที่ สนญ. > อยู่ระหว่างรอฟังผล / ได้เข้าร่วม	
	4	KM ประจำเดือน โดย ปท.5-3 ครั้งที่ 3/67		- ครั้งที่ 4/67 พ.จป. นำเสนอ KM	
	<p>2.5 เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา</p> <p>2.5.1 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา</p> <p>- SS แจ้ง RCS มีแมวมาคอดลูก ขณะนี้ลูกแมวโตได้ระดับหนึ่ง เกรงจะไปสร้างความเสียหายกับ Process / หาแนวทางจับลูกแมวและแม่แมวหาบ้านต่อไป และประกาศหาผู้ที่ต้องการรับเลี้ยงภายใน ปท.5 ก่อน</p> <p>-</p> <p>2.5.2 ประเด็น JCC</p> <p>- ไม่มี</p> <p>2.5.3 ประเด็น JCC คงค้าง</p> <p>- เนื่องจากปัจจุบันอากาศร้อน ทำให้มีความต้องการด้านเครื่องทำน้ำแข็งหรือตู้แช่</p> <ul style="list-style-type: none">○ ผจ.ผ.ปท.5-3 ให้ความเห็นว่า ควรคำนึงถึงเรื่องการทำน้ำแข็งและใช้ที่ไหน เพื่อพิจารณาบและแนวทางในการจัดหาต่อไป / คุณแสงชัย แจ้งว่าไม่ต้องการเครื่องทำน้ำแข็งแล้ว เนื่องจากปัจจุบันมีการสั่งซื้อน้ำแข็งจากร้านเดียวกันกับ PTT NGV(Café Amazon) โดยให้มาส่งที่ ปท.5 ด้วย จำนวน 2 ครั้ง/สัปดาห์ โดยมีจุดบริการน้ำแข็งอยู่ที่ห้องครัวบนอาคารสำนักงาน และที่อาคารคลังพัสดุ <p>คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. วาระที่ 5 : เรื่องเพื่อพิจารณา</p> <p>- เอกสารแนบ (ประชุม คปอ.)</p> <p>(รายละเอียดตามวาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา : ไฟล์นำเสนอ SSO QSH EMC5 และ คปอ._Apr_24)</p>				
มติที่ประชุม	รับทราบ				
ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบนำผลการดำเนินงานนำเสนอในการประชุมครั้งถัดไป				

วาระที่ 3 รับรองรายงานการประชุม

รายละเอียด	- ผจ.ปท.5 แจ้งแก้ไขบันทึกรายงานการประชุมฯ โดยมอบหมายให้ เลขานุการฯ เป็นผู้ดำเนินการแก้ไขบันทึก รายงานการประชุม -รับรองการประชุม คปอ. ตามวาระที่ 3 (รายละเอียดตามไฟล์นำเสนอ รายงานการประชุม QSH EMC5 และ คปอ.ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 5)
------------	--



มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	เลขานุการฯ

วาระที่ 4 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการบริหารงานหรือการดำเนินงาน QSHE

รายละเอียด	4.1 การเปลี่ยนแปลงกลยุทธ์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย - ผจ.ปท.5 ไม่มีเรื่องแจ้งเกี่ยวกับทางด้านกลยุทธ์ หรือวิสัยทัศน์ แต่มีเรื่องผลประกอบการ TSO ไตรมาสที่ 1 จาก TSOMC ปีนี้ Net Income สูงขึ้น 30% เมื่อเทียบกับไตรมาส 1 ปี 66 เนื่องจากการใช้ท่อที่มากขึ้น และต้นทุนค่าใช้จ่ายลดลง
มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย
รายละเอียด	4.2 การเปลี่ยนแปลงด้านโครงสร้างการบริหารงาน บุคลากร ภายใน ปตท. ผตท. ปกต.2 ที่เกี่ยวข้อง - ภายใน ปกต.2 ไม่มีเปลี่ยนแปลงในรอบ มี.ค. 67 ที่ผ่านมา - จากวาระที่ 2.1.2 เรื่องการโยกย้ายพนักงานที่จะมีผลในวันที่ 1 มิ.ย. 67 มีรายชื่อดังนี้ - นายบุรณพิภพ โสดยวง (ปท.5-2) ย้ายไปปฏิบัติงาน ปท.5-1 - นายแสงชัย ศรีพูนทรัพย์ (ปท.5-1) ย้ายไปปฏิบัติงาน ปท.5-2
มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย
รายละเอียด	4.3 การเปลี่ยนจากปัจจัยภายในและภายนอกที่อาจมีผลหรือมีผลต่อบริบทการดำเนินงานภายในหน่วยงาน 4.3.1 การเปลี่ยนแปลงภายในและภายนอก (การเปลี่ยนแปลงนโยบายหรือ P หรือ I หรือ F) และ สรุปการเปลี่ยนแปลงเอกสารควบคุมตามระบบ ISO และ MLR (M, P, I, F, S ของหน่วยงานตนเองหรือหน่วยงานกลางที่สำคัญ) - คุณจารุวัฒน์ นำเสนอตามไฟล์แนบ Document Tracking แนบ \tsonas.ptt.corp\REGION 5\ปท.5\8. Document Control\2567 - ติดตามรายการเอกสารที่ถึงรอบทบทวนเดือน พ.ค. 67 ตามไฟล์แนบ



Doc Control ภาพรวมปี 2024

CreatorOrgAbbr	DocID	DocName	รอบทบทวน	Late	remain date	NameCreator	DocType
ปท.5 ปกต.2	F-ปท.5 ปกต.2-0060	บันทึกการเข้า-ออก (บุคคลภายนอก) สถานที่ RCS และ MR ราชบุรี	16/9/2567	On-time	143	น.ส.ศุคนธา จันทร์สวัสดิ์	F
ปท.5 ปกต.2	I-ปท.5 ปกต.2-0007	Line Break Control (Pressure Low Shut) Testing of Ledeen at RGCO MR	22/11/2567	On-time	210	นายบัณฑิต จันทร์สนธิ	I
ปท.5 ปกต.2	I-ปท.5 ปกต.2-0008	Line Break Control (Pressure Differential) Testing of ROTORK at RPCL MR	22/11/2567	On-time	210	นายบัณฑิต จันทร์สนธิ	I
ปท.5 ปกต.2	P-ปท.5 ปกต.2-0001	ขั้นตอนการดำเนินงานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	24/5/2567	On-time	28	น.ส.ศุคนธา จันทร์สวัสดิ์	P
ปท.5 ปกต.2	S-ปท.5 ปกต.2-99-0001	Site Security Plan ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 5	21/12/2567	On-time	239	น.ส.ศุคนธา จันทร์สวัสดิ์	S
ปท.5-2	F-ปท.5-2-0051	แผนปฏิบัติงานประจำปี	6/10/2567	On-time	163	นายอรรถกร ใจเชื้อ	F
ปท.5-2	F-ปท.5-2-0055	ข้อกำหนดควบคุมภาพก๊าซธรรมชาติ ระบบท่อส่ง	20/12/2567	On-time	238	นายอรรถกร ใจเชื้อ	F
ปท.5-2	F-ปท.5-2-0067	แบบบันทึก ML2 - Turbine Engine (Mech)	17/9/2567	On-time	144	นายสาธิตรา เจริญพจน์	F

Count of DocID by NameCreator and Late

Count of DocID by CreatorOrgAbbr and Late

Count of DocID by DocType and Late

เอกสารใกล้ถึงรอบทบทวน

DocID	DocName	remain date	NameCreator	รอบทบทวน	CreatorOrgAbbr
I-ปท.5-2-0012	ขั้นตอนการ Operate RTU (Remote Terminal Unit)	18	นายบัณฑิต จันทร์สนธิ	14/5/2567	ปท.5 ปกต.2
I-ปท.5-2-0026	ขั้นตอนการดับเพลิงด้วย Fire Extinguisher Portable	18	นายบัณฑิต จันทร์สนธิ	14/5/2567	ปท.5-2
I-ปท.5-2-0022	ขั้นตอนการ Isolate ,Vent and Purge N2 Compressor After Cooler (4200-EM-001A - F)	28	นายอรรถกร ใจเชื้อ	24/5/2567	ปท.5-1
I-ปท.5-2-0027	การสอบเทียบ Portable Gas Detector มีชื่อ Industrial Scientific รุ่น M40	28	นายบัณฑิต จันทร์สนธิ	24/5/2567	ปท.5-3
I-ปท.5-2-0028	การ Back up ข้อมูล Monthly Report จาก DCS (4200-HIS-0164)	28	นายบัณฑิต จันทร์สนธิ	24/5/2567	
I-ปท.5-2-0029	ขั้นตอนการ Boot Program ตู้ UCP ในกรณี OFF POWER	28	นายบัณฑิต จันทร์สนธิ	24/5/2567	
P-ปท.5 ปกต.2-0001	ขั้นตอนการดำเนินงานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	28	น.ส.ศุคนธา จันทร์สวัสดิ์	24/5/2567	

Count of CreatorID by NameCreator

Count of DocID by DocType and Late

Count of DocName

เอกสารประกาศใช้ใหม่

CreatorOrgAbbr	DocID	DocName	NameCreator	Year	Quarter	Month	Day
บ.ค.บ.ค.	F-บ.ค.บ.ค.-0003	Shift Report	นายสิทธิเดช วัชรพิพัฒน์	2024	Qtr 2	April	24
บ.ค.บ.ค.	F-บ.ค.บ.ค.-0020	คำสั่งเพิ่ม/ลดปริมาณก๊าซ (Operational Flow Order) เอกสารด้าน	นายณิธิ วิจิตรบุญญรักษ์	2024	Qtr 1	March	29
บ.ค.บ.ค.	F-บ.ค.บ.ค.-0033	แบบฟอร์มข้อมูลใช้งานศูนย์ควบคุมการส่งก๊าซและผลการวัดอุณหภูมิร่างกาย	นายอานนท์ ทองเจียม	2024	Qtr 1	March	31
บ.ค.บ.ค.	I-บ.ค.บ.ค.-0008	แนวทางในการเดินเครื่องสถานีเพิ่มความดัน	นายจิรวัฒน์ ด้ยง	2024	Qtr 2	April	5
ป.ว.บ.ค.	S-ป.ว.บ.ค.-99-0006	กฎหมายความปลอดภัยภายใต้พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554	น.ส.สมณทิศา เข้มแข็งวงษ์	2024	Qtr 2	April	22
พ.ท.	P-พ.ท.-0103	การจัดหาโดยวิธีตกลงราคา	นายปิยะวัฒน์ จตุจินดา	2024	Qtr 2	April	26
พ.ท.	P-พ.ท.-0104	การจัดหาโดยวิธีประมูลราคาเป็นลายลักษณ์อักษร	น.ส.มัทรี ชัดดียะ	2024	Qtr 2	April	26

Count of DocID by CreatorOrgAbbr and Late

Count of DocID by DocType and Late

Count of DocName



- การเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายในอื่นๆ

- ไม่มี

- การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายนอก

- ผจ.ปท.5 แจ้ง : กฎหมายใหม่เรื่องการเก็บค่าใช้เขตทางของทางที่เจ้าของเป็นองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ลักษณะเดียวกับค่าใช้เขตทางของทางหลวงหรือทางหลวงชนบท

4.3.2 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง มาตรการภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการติดตามใบอนุญาต

- ผจ.ผ.ปท.5-1

- ผจ.ผ.ปท.5-3

- จป.

การติดตามใบอนุญาต

ลำดับ		หน่วยงาน	เลขที่เอกสาร	รายละเอียด/รายการ	วันครบกำหนด ต่อใบอนุญาตรอบถัดไป	หมายเหตุ
1	Diesel Generator	ทท.	ทค.2 ที่ พน.0502/4275-01 ออกให้ ณ วันที่ 12 ตุลาคม 65	เครื่องยนต์ ดีเซล สถานีเพิ่มความดัน ศูนย์ปฏิบัติการระบบท่อเขต 5	11 ตุลาคม 2569	อยู่ในแผนงานประจำปีของ ปท.5-3
		กทพ. ราชบุรี	-	-	-	ไม่มีการขออนุญาตเนื่องจาก ขนาด kVA (1,000kVA) ไม่ถึง เกณฑ์มาตรฐานที่ต้องขออนุญาต และวัตถุประสงค์การผลิตของ ปท.5 เพื่อใช้สำรองกรณีฉุกเฉิน เท่านั้น
2	Solar cell	กทพ. ราชบุรี	ที่ สกท.5532/0814 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 65	เรื่องรับแจ้งการประกอบกิจการผลิตไฟฟ้าที่ ได้รับการยกเว้นไม่ต้องขอรับใบอนุญาต	-	
		กทพ. เขต 1 (ภาคใต้) เพชรบุรี	ที่ มท 5311.6/(สอ.) -51826/2565	แจ้งวันเริ่มต้นขนานเครื่องกำเนิดไฟฟ้าของ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (หมายเลขผู้ใช้ ไฟฟ้า 020004262275) เริ่มขนานไฟฟ้า 11/10/65	-	
		ท้องถิ่น อบต.สามเรือน	อ.1 เลขที่ 4/2565 ออกให้ ณ วันที่ 12 ตุลาคม 65 อ.5 เลขที่ 4/2565 ออกให้ ณ วันที่ 12 ตุลาคม 65	ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคาร	-	

ใบอนุญาต

ลำดับ	ประเภท	หน่วยงาน	เลขที่เอกสาร	รายละเอียด/รายการ	วันครบกำหนด ต่อใบอนุญาตรอบถัดไป	หมายเหตุ
3	ใบอนุญาตการใช้น้ำ ประเภทที่ 2	สำนักงานทรัพยากรน้ำที่ 7	เลขที่รับเอกสาร 018 21 มีนาคม 2567	ขอใช้น้ำสาธารณะจากคลองลูกท้อ เพื่อใช้ประโยชน์ น้ำดื่มในภายในศูนย์ปฏิบัติการระบบท่อเขต 5	ใบอนุญาตมีอายุ 5 ปี นับแต่วันออก	วันที่ 22/04/67 รับการตรวจพื้นที่ และ เอกสารการขออนุญาตใช้น้ำประเภทที่ 2 จากกรมทรัพยากรน้ำ 7 โดยมีข้อแนะนำ แก้ไขข้อมูล ดังนี้ - บ่อเก็บน้ำสาธารณะ และบ่อเก็บ น้ำฝนต้องมีการออกแบบ และลงนามโดย วิศวกรโยธา - แก้ไขปริมาณการใช้น้ำให้ตรงกับที่ขอ อนุญาต - จัดเตรียมเอกสารขออนุญาตตัวจริง, Copy และ File scan โดยกำหนดส่งข้อมูลภายในวันที่ 29/04/67 เพื่อรวบรวมส่งคณะกรรมการ ของกรมพิจารณาต่อไป

คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. วาระที่ 9 : สวัสดิการ/การอบรม/ผลการตรวจสุขภาพ/ผล
การตรวจสิ่งแวดล้อม/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- เอกสารแนบ (ประชุม คปอ.)

(รายละเอียดตามวาระที่ 9 : ไฟล์นำเสนอ SSO QSH EMC5 และ คปอ._Apr_24)



	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย
รายละเอียด	<p>4.4 ข้อมูลป้อนเข้าที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า คู่ค้า ผู้ผลิต ชุมชน และสิ่งแวดล้อม</p> <p><u>ข้อร้องเรียน/ร้องขอ/ข้อมูลป้อนเข้า</u></p> <p><u>ผจ.ผ.ปท.5-1</u></p> <p>แจ้งโดยมีรายละเอียดตามไฟล์ 1.1 QSH EMC5_Apr 2024 ใน Folder : Internal Control เดือน เม.ย. 67</p> <p><u>หน.ปท.5-2</u></p> <ul style="list-style-type: none">- ประชุม Operation Meeting ครั้งที่ 1/67 วันที่ 13 มี.ค. 67 ครั้งต่อไป ครั้งที่ 2/67 วันที่ 19 มิ.ย. 67*** นำเรื่อง กรณีเพลิงไหม้ พื้นที่โรงไฟฟ้า RGCO เมื่อวันที่ 16 มี.ค. 67 เข้าในที่ประชุม เพื่อแชร์แนวทางข้อเสนอแนะกับทางลูกค้า- หากกรณีน้ำดับเพลิง และ Procedure สำหรับพื้นที่ GRS หลังจากที่ RGCO หมดสัญญา- มอบกระเช้า เกษียณอายุ MD RPCL และแสดงความยินดีกับ MD ท่านใหม่ วันที่ 30 เม.ย. 67 เวลา 10.00 น.- ประชุม Operation Meeting HKP ครั้งที่ 1/67 วันที่ 21 พ.ค. 67- งานสนับสนุนเปิด-ปิดวาล์วและ Vent Gas ใน RPCL GRS สำหรับงานเปลี่ยน IF เส้นท่อ RPCL GRS ไปยังโรงไฟฟ้า RPCL โดยเป็นงานของทาง RPCL วันที่ 12-14 เม.ย. 67- ประชุมชี้แจง HKP กรณี Heat Rate IPP_1 ของ Run A และ B ไม่สอดคล้องกัน วันที่ 18 เม.ย. 67- สัมมนาลูกค้า ฯ... <p><u>ความพึงพอใจ</u></p> <ul style="list-style-type: none">- ส่งรายชื่อลูกค้าผู้ที่จะประเมินความพึงพอใจแล้ว ปัจจุบันไม่มีเพิ่มเติม <p><u>จป.</u></p> <p>คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. วาระที่ 8 : เรื่องข้อร้องเรียนต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none">- เอกสารแนบ (ประชุม คปอ.) <p>(รายละเอียดตามวาระที่ 8 : ไฟล์นำเสนอ SSO QSH EMC5 และ คปอ._Apr_24)</p>
มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย
รายละเอียด	<p>4.5 การปฐมนิเทศ ฝึกอบรม สอนงานและจัดทำบันทึกของพนักงานใหม่หรือย้ายงานในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none">- ผจ.ปท.5 แจ้งให้หน่วยแผนก ดูแลเรื่องการส่งมอบงาน และ Training สำหรับพนักงานย้ายหน่วยงาน- คุณบุรณพิภพ- คุณแสงชัย
มติที่ประชุม	รับทราบ

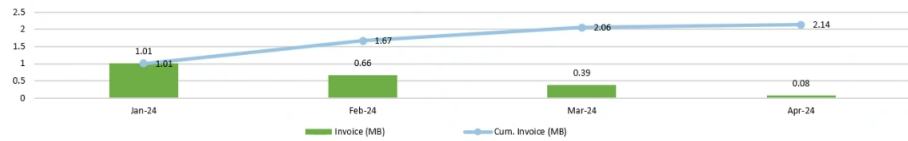
รายงานการประชุม QSHEMC5 ครั้งที่ 4/67 ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 5



E-Expense

การใช้ E-Expense 2567

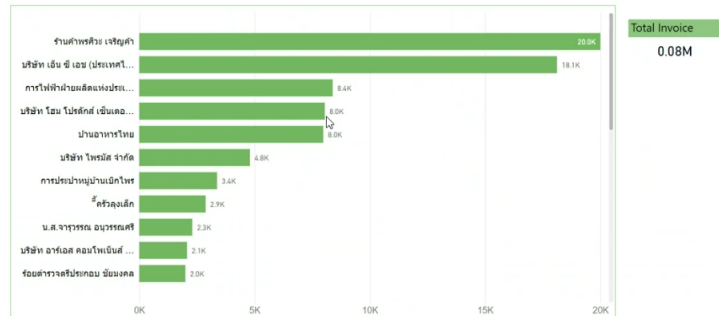
วงเงินที่จ่าย ที่วางบิลแล้ว รวม 2.14 ลบ. เป็นการใช้จ่ายในเดือนเมษายน 67 จำนวน 0.28 ลบ.



รายการขออนุมัติตั้งแต่ 50,000 บาท ขึ้นไป ในเดือนเมษายน 67 จำนวน 1 รายการ

RequestNumber	Objective	TotalRequest	RequestStatus	ApprovedDate	IOName	ClearingNumber
0010240008903-QR001	งานซ่อมกล้อง CCTV แนวรั้วศูนย์ปท.5	70,000.00	Approved	9 Apr 24		

10 อันดับผู้ค้าที่มีการจ่ายเงินผ่าน E-Expense สูงสุดในเดือนเมษายน 67



KONTHA JANSAWUT

- Budget Holder นำเสนอการทบทวน CAPEX และ OPEX ตามไฟล์แนบ

Request Cost Center		30113003																(S) - (F)																			
งบลงทุน (หน่วย บาท)						งบลงทุนปี 2024 (V.9)																															
IM / IO		IM / IO Name		GL	GL Name	Level	งบอนุมัติ 2024 (V.9)	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวมงบลงทุนปี 2024 (V.18)	ส่วนเกินปี V.18-V.9	ม.ค.	ก.พ.														
10-01-TS-30-02-167		1302-167-001				IM															-	-															
1302-167-001		1302-167-001				IO															-	-															
				15000040	เครื่องจักร	GL															-	-															
10-04-TS-01		งานประจำ				IM															-	-															
301130030001		AA-ปท.5 ปท.2 อุปกรณ์-เครื่องจักร				IO															-	-															
				15000030	อุปกรณ์	GL	6,187,600	-	-	683,795	297,000	-	-	800,000	-	-	1,978,200	1,847,000	-	-	5,605,995	-	581,605.00														
				15000040	เครื่องจักร	GL	1,500,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,490,000	-	-	-	1,490,000	-	10,000.00														
301130030002		AA-ปท.5 ปท.2 อาคาร				IO															-	-															
				15000020	อาคารและส่วนประกอบ	GL	1,225,000	-	-	837,000	-	-	-	179,400	-	-	118,673	-	-	-	1,135,073	-	89,927.00														
301130034002		AM-ปท.5 ปท.2				IO															-	-															
				15000020	อาคารและส่วนประกอบ	GL	1,340,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	602,800	-	-	497,000	1,099,800	-	240,200.00														
				15000040	เครื่องจักร	GL	4,400,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	260,000	791,000	-	-	2,700,000	676,920	4,427,920														
301130030701		AL-ค่าใช้สอยทางหลวง ปท.5 ปท.2				IO															-	-															
				16050010	สิทธิการใช้ที่ดิน	GL	160,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	160,000	-	-	160,000	-	-														
รวม																																					
1. IM/IO No. รหัสแผนงาน/งบประมาณ																							2. IM/IO Name ชื่อแผนงาน/งบประมาณ	3. GL No. รหัสค่าใช้จ่าย	4. GL Name ชื่อค่าใช้จ่าย	5. Level IM IO GL	6. งบอนุมัติ ปี 2024 (Plan V.9)	7. แผนเดือน 1-4 รวมยอด Plan รายเดือน จาก SAP - ไตรมาส Actual จากระบบ SAP	8. แผนเดือน 5-12 Budget Holder บันทึกทบทวนรายเดือน					9. รวมงบลงทุนปี 2024 (Plan V.18)	10. ส่วนเกินปี V.18-V.9		

- ผจ.ปท.5 ให้ติดตามการจ่ายเงิน CAPEX ไม่ให้มีการ Carry Forward

Request Cost Center	30113003													
ID	ID Name	งบอนุมัติ 2024 (V.25)	Actual	Commitment	งบลงทุน ปี 2024 (V.18)	ส่วนเกิน(ลบ)	GL เกิน(ลบ)	ตรวจสอบ งบไตรมาส > (Actual+Commit)	งบไตรมาสก่อนปี (ลบ) งบไตรมาสปี 2024	งบไตรมาสก่อนปี (ลบ) งบไตรมาสปี 2024	งบผูกพันสัญญาปี 2025-xx ปีงบอนุมัติ (V.25)	งบผูกพันสัญญาปี 2025-xx งบอนุมัติ (V.17)	ส่วนเกิน	
301130031000	UT1-ปท.5 ปท.2	6,310,000.00	1,961,003.92	-	6,310,000.00	-		TRUE						
301130032000	G&A-ปท.5 ปท.2	4,335,500.00	917,714.43	-	4,335,500.00	-		TRUE						
301130035002	SUB-ปท.5 ปท.2	17,582,884.00	2,339,734.36	-	17,582,884.00	-		TRUE						
301130035003	OTH-COVID-19-ปท.5 ปท.2	17,000.00	-	-	17,000.00	-		TRUE						
301130033051	PM-Proact Region5	19,453,700.00	6,530,868.74	9,262,120.25	18,453,700.00	-	1,000,000.00	60200300	6. 5% ไม่ตรง	ขอโอนงบ PM ว่างจาก CM จำนวน 1 ล้านบาท เพื่อใช้ มิใช่ในการดำเนินการ CM				
301130033052	PM-React Region5	1,365,000.00	1,091,780.10	6,500.00	2,365,000.00	1,000,000.00	60200300	TRUE	6. 5% ไม่ตรง	ขอโอนงบ PM ว่างจาก CM จำนวน 1 ล้านบาท เพื่อใช้ มิใช่ในการดำเนินการ				
Total		49,064,084.00	341,101.55	9,268,620.25	49,064,084.00	-								

5.2.2 งานจัดซื้อจัดจ้าง

- คุณสุพัติน นำเสนอไฟล์ Procurement Plan 2024 ตามเอกสารแนบ



	<p>หน.ปท.5-2 แจ้งโดยมีรายละเอียดตามไฟล์ แบบฟอร์มและหัวข้อการนำเสนอประชุม QSH EMC5 ประจำปี 2567 ของหน่วย 4-2567 ใน Folder : Internal Control ประจำเดือน เม.ย. 67</p> <p>ผจ.ผ.ปท.5-3 แจ้งโดยมีรายละเอียดตามไฟล์ Template ประชุม QSHE_Mar-2024 ใน Folder : Internal Control ประจำเดือน เม.ย. 67</p> <p><u>จป.</u></p> <p>คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. วาระที่ 6 : เรื่อง Work Permit, Toolbox talk และการรายงานสภาพที่ไม่ปลอดภัยต่างๆ และการแก้ไข รวมถึงสถิติอุบัติเหตุอันตรายที่เกิดขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none">- Work Permit- Toolbox Talk- Substandard- สถิติอุบัติเหตุการณ์ ม.ค. – ธ.ค. 67- KPI รายงาน Substandard และ ระบบรายงาน INCR- ตามเอกสารแนบ (ประชุม คปอ.) <p>(รายละเอียดตามวาระที่ 6 : ไฟล์นำเสนอ SSO QSH EMC5 และ คปอ._Apr_24)</p> <p>คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. วาระที่ 7 : การดำเนินงานทำ Pre Job Meeting/Kick Off Meeting</p> <ul style="list-style-type: none">- ตามเอกสารแนบ (ประชุม คปอ.) <p>คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.)</p> <p>(รายละเอียดตามวาระที่ 7 : ไฟล์นำเสนอ SSO QSH EMC5 และ คปอ._Apr_24)</p>
มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย
รายละเอียด	<p>5.5 การส่งรายงานหรือเอกสารให้หน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานภายนอกอื่นๆ</p> <p>คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. วาระที่ 4 : เรื่องสืบเนื่อง</p> <ul style="list-style-type: none">- เอกสารแนบ (ประชุม คปอ.) <p>(รายละเอียดตามวาระที่ 8 : ไฟล์นำเสนอ SSO QSH EMC5 และ คปอ._Apr_24)</p>
มติที่ประชุม	รับทราบ



ผู้รับผิดชอบ	SSO
รายละเอียด	<p>5.6 กิจกรรมการดำเนินงานตามระบบบริหารงาน QSHE</p> <p>การประเมินความเสี่ยงและสื่อความให้พนักงานทราบ การประเมินความสอดคล้องตามกฎหมาย และ Energy Review ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</p> <p><u>5.6.1 การสื่อความผลการประเมินความเสี่ยง</u></p> <p>-ผลการประเมินความเสี่ยงกิจกรรม, ผลการประเมินสิ่งแวดล้อม, ผลการประเมิน ORM ประจำปี 2567</p> <p>สื่อความ Mitigation สำหรับรายการที่มีผลประเมิน H, E ตามรายละเอียดในวาระติดตาม</p> <p>แต่ละแผนก/หน่วย รายงานผลประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย</p> <p>ความเสี่ยงจากกิจกรรมตามแผนงาน O&M , แผนงานโครงการต่างๆ หรือตามการเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงาน หรือ อุบัติเหตุ</p> <p><u>สื่อความผล / Update การประเมินความเสี่ยงกิจกรรม</u></p> <ul style="list-style-type: none">- ดำเนินการ Rev.0 สำหรับปี 2567 <p><u>สื่อความผล / Update การประเมิน ORM</u></p> <ul style="list-style-type: none">- ดำเนินการ Rev.1 สำหรับปี 2567<ul style="list-style-type: none">○ ดำเนินการทบทวนความเสี่ยงจากเหตุการณ์ RCS Unit B Unload จาก Alarm HPC Discharge Gas Pressure เมื่อวันที่ 7 ก.พ. 67 โดยมี Existing Risk และ Risk After Mitigation คงเดิม หลังจากเพิ่มมาตรการ “Replace Instrument ที่ส่งสัญญาณ ESD ที่มีอายุการใช้งานเกิน 10 ปี” <p><u>สื่อความผล / Update การประเมินสิ่งแวดล้อม</u></p> <ul style="list-style-type: none">- ดำเนินการ Rev.0 สำหรับปี 2567 <p><u>สื่อความผล / Update การประเมินความเสี่ยงเพิ่มเติมจาก Incident ที่เกิดขึ้น</u></p> <ul style="list-style-type: none">- ไม่มีเพิ่มเติม <p><u>BIA</u></p> <p>- ประเมินให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 3 พ.ค. 67 โดย CC และ PL / อยู่ระหว่างดำเนินการ ทั้งนี้ ผจ.ปท.5 ขอ ทบทวนวันจันทร์ 29 เม.ย. 67</p> <p>5.6.2 Energy Review</p> <ul style="list-style-type: none">- ตามบันทึกการประชุมคณะกรรมการ Sustainability แนบท้าย MOM QSHCMC5- ประชุม Sustainability วันที่ 25 เม.ย. 67 เวลา 15:00 - 17:00 น.



	5.6.2.1 เรื่องติดตามการจัดการพลังงานที่ต้องรายงานกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานทุกไตรมาส - ติดตามครั้งต่อไป มี.ย. 67																		
มติที่ประชุม	รับทราบ																		
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย																		
รายละเอียด	5.7 กิจกรรมการดำเนินงานตามระบบบริหารงาน QSHE 5.7.1 การรายงานหรือสอบสวน Incident ที่เกิดขึ้น หรือพบเหตุการณ์ เช่น Substandard, Near-Miss, Accident <u>Accident</u> เดือน มี.ค. 67 มี 1 เรื่อง <table><tr><th>ที่</th><th>เลขที่รายงาน</th><th>ชื่อเรื่อง</th><th>ระดับความรุนแรง</th><th>สถานะรายงาน</th><th>วันที่เกิดเหตุ</th><th>ผู้รายงาน</th><th></th><th>PDF</th></tr><tr><td>1.</td><td>พ.บ.5-1-AC-TRN-009212024</td><td>รถยนต์ตกคูน้ำข้างถนนชนบท</td><td>AC เล็กน้อย</td><td>ปิดรายงาน</td><td>11/03/2567</td><td>400135 - สสกริ์ จันทัน</td><td>ดูรายละเอียด</td><td>PDF</td></tr></table> - วันที่ 11/03/24 เมื่อเวลา 11.30 น. ได้ขับรถยนต์ทะเบียน 2ขส-4743 กทม. ลาดตระเวนตรวจแนวท่อก๊าซ RC4000 KP222+569 พื้นที่ ต.เกาะพลับพลา อ.เมืองราชบุรี จ.ราชบุรี ซึ่งขับลาดตระเวนตรวจแนวท่อก๊าซไปตามปกติ ขณะขับรถยนต์ผ่านถนนชนบทที่เป็นทางโค้ง (ถนนชนบทไม่มีที่กัน มีคูน้ำขนานแนวถนน) จังหวะหักหลบเสาช่วงโค้ง ล้อหลังฝั่งซ้ายได้ตกไหล่นลงคูน้ำ ทำให้อัตโนมัติเสียหลักเลื้อนไถลตกลงไปในคูน้ำ หลังจากเกิดเหตุการณ์ได้ทำการแจ้งให้รถยกมาทำการเคลื่อนย้ายรถยนต์ขึ้นจากคูน้ำ พร้อมกันนั้นได้แจ้งประกันให้ทราบ เลขรับแจ้ง:08946760 มีรายการความเสียหายจำนวน 8 รายการ ทางประกันแจ้งว่าจะทำการนำรถยนต์ทะเบียน 2ขส-4743 กทม. ไปซ่อม และระหว่างซ่อมจะมีรถทดแทนให้ใช้งาน <u>Nearmiss</u> เดือน เม.ย. 67 มี 1 เรื่อง - RCS Unit C Unload จาก Alarm HPC Discharge Gas Temperature RTD fail (4 เม.ย. 67) เวลา 17:52 น. ขณะเดินเครื่อง RCS Unit C ที่ Flow Discharge 420.21 MMSCFD, HPC Discharge Temperature 140.37 °F Operator พบ Alarm CN_TE_467_Fail HPC Discharge Gas Temperature RTD Failure ส่งผลให้ RCS Unit C ลด Load เป็นสถานะ Idle (Speed ประมาณ 82%) และ Flow Discharge เป็น 0 MMSCFD ซึ่งไม่สามารถ reset ได้ ณ ขณะนั้น เวลา 17.56 น. Operator RCS ได้ทำการ start Gas turbine unit B ขึ้นมาทดแทนเพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อการใช้งาน โดยดำเนินการแล้วเสร็จ ที่เวลาประมาณ 18:08 น. กลับเข้าสู่ภาวะปกติ โดยมี Flow Discharge เป็น 0 MMSCFD เป็นเวลา 16 นาที	ที่	เลขที่รายงาน	ชื่อเรื่อง	ระดับความรุนแรง	สถานะรายงาน	วันที่เกิดเหตุ	ผู้รายงาน		PDF	1.	พ.บ.5-1-AC-TRN-009212024	รถยนต์ตกคูน้ำข้างถนนชนบท	AC เล็กน้อย	ปิดรายงาน	11/03/2567	400135 - สสกริ์ จันทัน	ดูรายละเอียด	PDF
ที่	เลขที่รายงาน	ชื่อเรื่อง	ระดับความรุนแรง	สถานะรายงาน	วันที่เกิดเหตุ	ผู้รายงาน		PDF											
1.	พ.บ.5-1-AC-TRN-009212024	รถยนต์ตกคูน้ำข้างถนนชนบท	AC เล็กน้อย	ปิดรายงาน	11/03/2567	400135 - สสกริ์ จันทัน	ดูรายละเอียด	PDF											



5.7.2 สรุปและวิเคราะห์ผลการตรวจติดตาม Internal & External Audit และติดตามความคืบหน้าการแก้ไข
ทุกระบบ

- กำหนดการ Internal Audit 5 - 7 มิ.ย. 67

5.7.3 แจ้งกิจกรรม QSHE และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มีเรื่องแจ้ง

5.7.4 ผลการตรวจสุขภาพ / สิ่งแวดล้อม

คปอ.

จป.

คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. **วาระที่ 9 : สุวีส์ติการ/การอบรม/ผลการตรวจ
สุขภาพ/ผลการตรวจสิ่งแวดล้อม/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง**

> แผนการตรวจสิ่งแวดล้อม

ปริมาณและการส่งกำจัดของเสียอันตรายประจำเดือน มี.ค. 67

ปริมาณขยะ (รายเดือน)				
2567				
Waste name	Unit	Jan	Feb	Mar
Domestic	Tonnes	0.275	0.280	0.278
Harzardous (5-3)	Tonnes	0	0	0.847 (รีไซ 042)
Harzardous (5-2)	Tonnes	0	0	0.083 (รีไซ 049)
Harzardous (ขยะติดเชื้อ) (5-3)	Tonnes	0	0	0
ขยะ recycle (5-3)	Tonnes	0.014	0.021	0.015
Non-Harzardous (5-2)	Tonnes			

> สุวีส์ติการ

- ไม่มี




> ติดตามการดำเนินงานและผลการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

- ตามเอกสารแนบ (ประชุม คปอ.)

(รายละเอียดตามวาระที่ 9 : ไฟล์นำเสนอ SSO QSH EMC5 และ คปอ._Apr_24)

จป.



	<p>คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. วาระที่ 10: การบริหารงานความมั่นคงปลอดภัย (Security)</p> <p>- ตามไฟล์แนบ (ประชุม คปอ.)</p> <p>(รายละเอียดตามวาระที่ 10 การบริหารงานความมั่นคงปลอดภัย (Security) : ไฟล์นำเสนอ SSO QSH EMC5 และ คปอ._Apr_24)</p> <p>คุณสุคนธา จันทร์สวัสดิ์ (จป.) แจ้งใน คปอ. วาระที่ 11 : เรื่องอื่นๆ</p> <p>- ตามไฟล์แนบ คปอ.</p> <p>(รายละเอียดตามวาระที่ 11 : ไฟล์นำเสนอ SSO QSH EMC5 และ คปอ._Apr_24)</p>																																												
มติที่ประชุม	รับทราบ																																												
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย																																												
รายละเอียด	<p>5.8 นำเสนอ KM ภายใน ปท.5</p> <p>- นำเสนอโดย จป. แบบฟอร์มตรวจประเมินพื้นที่ใหม่ F-ปว.บสค.-0036</p> <div><table><tr><td colspan="2"></td><td colspan="2">แบบฟอร์มตรวจประเมินพื้นที่ระบบความปลอดภัยและความมั่นคงปลอดภัย</td><td colspan="2">F-ปว.บสค.-0036</td></tr><tr><td colspan="2">สายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)</td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td></tr><tr><td colspan="2">พื้นที่ตรวจประเมิน :</td><td colspan="2">เลขที่ใบอนุญาตทำงาน :</td><td colspan="2">วันที่ :</td></tr><tr><td colspan="6">รายละเอียดการตรวจประเมินพื้นที่ความปลอดภัย ระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ</td></tr><tr><td rowspan="2">รายการ</td><td rowspan="2">รายละเอียด</td><td rowspan="2">หลักเกณฑ์ / วิธีการ</td><td colspan="3">เป็นไปตามมาตรฐาน (Standard)</td><td rowspan="2">หมายเหตุ</td></tr><tr><td>ผ่าน ✓</td><td>ไม่ผ่าน X</td><td>N/A</td></tr></table><p>คำชี้แจง :</p><p>1. ผู้บันทึกแบบฟอร์มสามารถบันทึกแบบฟอร์มตรวจประเมินพื้นที่ระบบความปลอดภัยและความมั่นคงปลอดภัย ต่อ 1 การลงตรวจพื้นที่ 1 ครั้ง โดยระบุพื้นที่ให้ครบถ้วน</p><p>2. การตรวจโดย คปอ. สามารถนำมาเป็นผลการตรวจพื้นที่ตามแผนตรวจพื้นที่ของตนเองได้ เช่น หาก จป.บริหาร ลงตรวจพื้นที่ คปอ. ถือว่า จป.บริหาร ตรวจตามแผนตนเองแล้วได้</p><p>3. ผู้บันทึกสามารถเลือกหัวข้อการตรวจเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับประเภทพื้นที่นั้นๆ เพื่อนำแบบฟอร์มไปตรวจสอบ</p><table><tr><td><input type="checkbox"/> Pipeline Office</td><td><input type="checkbox"/> Black Vale / GATE</td><td><input type="checkbox"/> Metering Station</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Compressor Station</td><td><input type="checkbox"/> Pipeline Operation</td><td><input type="checkbox"/> Other</td></tr></table><p>ความถี่การตรวจประเมิน :</p><p><input type="checkbox"/> คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ประชุม ครั้งที่ ____/____</p><table><tr><td><input type="checkbox"/> จป.บริหาร (ผจ.ส่วน หรือ ผจ.ฝ่าย)</td><td><input type="checkbox"/> จป.หัวหน้างาน (แผนก/หน่วย)</td><td><input type="checkbox"/> จป. (เทคนิค/เทคนิคขั้นสูง/วิชาชีพ)</td><td><input type="checkbox"/> ผู้ที่ได้รับมอบหมาย</td></tr></table><p>ผู้เข้าร่วมตรวจพื้นที่ (ลงลายมือชื่อ) :</p><p>สรุปของการตรวจพื้นที่ :</p></div>			แบบฟอร์มตรวจประเมินพื้นที่ระบบความปลอดภัยและความมั่นคงปลอดภัย		F-ปว.บสค.-0036		สายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)						พื้นที่ตรวจประเมิน :		เลขที่ใบอนุญาตทำงาน :		วันที่ :		รายละเอียดการตรวจประเมินพื้นที่ความปลอดภัย ระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ						รายการ	รายละเอียด	หลักเกณฑ์ / วิธีการ	เป็นไปตามมาตรฐาน (Standard)			หมายเหตุ	ผ่าน ✓	ไม่ผ่าน X	N/A	<input type="checkbox"/> Pipeline Office	<input type="checkbox"/> Black Vale / GATE	<input type="checkbox"/> Metering Station	<input type="checkbox"/> Compressor Station	<input type="checkbox"/> Pipeline Operation	<input type="checkbox"/> Other	<input type="checkbox"/> จป.บริหาร (ผจ.ส่วน หรือ ผจ.ฝ่าย)	<input type="checkbox"/> จป.หัวหน้างาน (แผนก/หน่วย)	<input type="checkbox"/> จป. (เทคนิค/เทคนิคขั้นสูง/วิชาชีพ)	<input type="checkbox"/> ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
		แบบฟอร์มตรวจประเมินพื้นที่ระบบความปลอดภัยและความมั่นคงปลอดภัย		F-ปว.บสค.-0036																																									
สายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)																																													
พื้นที่ตรวจประเมิน :		เลขที่ใบอนุญาตทำงาน :		วันที่ :																																									
รายละเอียดการตรวจประเมินพื้นที่ความปลอดภัย ระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ																																													
รายการ	รายละเอียด	หลักเกณฑ์ / วิธีการ	เป็นไปตามมาตรฐาน (Standard)			หมายเหตุ																																							
			ผ่าน ✓	ไม่ผ่าน X	N/A																																								
<input type="checkbox"/> Pipeline Office	<input type="checkbox"/> Black Vale / GATE	<input type="checkbox"/> Metering Station																																											
<input type="checkbox"/> Compressor Station	<input type="checkbox"/> Pipeline Operation	<input type="checkbox"/> Other																																											
<input type="checkbox"/> จป.บริหาร (ผจ.ส่วน หรือ ผจ.ฝ่าย)	<input type="checkbox"/> จป.หัวหน้างาน (แผนก/หน่วย)	<input type="checkbox"/> จป. (เทคนิค/เทคนิคขั้นสูง/วิชาชีพ)	<input type="checkbox"/> ผู้ที่ได้รับมอบหมาย																																										
มติที่ประชุม	รับทราบ																																												
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย																																												
รายละเอียด	อื่นๆ																																												



	- MC คราวหน้า คอย PSM ทุกหมวด
มติที่ประชุม	รับทราบ
ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนก/หน่วย

ประชุมครั้งต่อไป 5 / 67 วันที่ 23 พ.ค. 67 เวลา 09.30 น.

เลิกประชุม เวลา 17.00 น.

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ผู้ทบทวนรายงานการประชุม

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]