เอกสารแนบ 9

ตัวอย่างใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย เล่มที่ ..... เลขที่ 43

สำนักงาน เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา ..... ลิตร ..... เดือน

ประจำเดือน ก.ค. จาก ท่าเรือ

บ้านเลขที่ ..... ถนน ม.5 ตำบล ปากน้ำ

อำเภอ ท่าเรือ เป็นเงิน [redacted] สตางค์

ไว้แล้ว แต่วันที่ 25 ก.ค. 2561

..... ผู้รับเงิน

..... หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย เล่มที่ 51 เลขที่ 21

สำนักงาน เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา ..... ลิตร ..... เดือน

ประจำเดือน ก.ค. จาก ปีงบประมาณ

บ้านเลขที่ ..... ถนน ..... ตำบล ปากน้ำ

อำเภอ ท่าเรือ เป็นเงิน 200 บาท ..... สตางค์

ไว้แล้ว แต่วันที่ 26 กค 256[redacted]

..... ผู้รับเงิน

..... หัวหน้าหน่วยงานคลัง

55

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย เล่มที่.....เลขที่ 31

สำนักงาน เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา.....ลิตร.....เดือน

ประจำเดือน ตุลาคม จาก ทำเทียมเงา

บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล ปากน้ำ

อำเภอ เสนา เป็นเงิน 200 บาท.....สตางค์

ไว้แล้ว แต่วันที่ 28 ต.ค. 2566 [redacted]

.....ผู้รับเงิน

.....หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย เล่มที่ 4 เลขที่ 26

เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ

สำนักงาน.....

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา.....สิตร.....เดือน

ประจำเดือน ต.ค จาก ท่าเรือส้มตง

บ้านเลขที่.....ถนน ตำบล ปากน้ำ

อำเภอ เมือง เป็นเงิน 200 [redacted] สตางค์

ไว้แล้ว แต่วันที่ 27 ต.ค 2566 [redacted]

.....ผู้รับเงิน

.....หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย เล่มที่ 19 - เลขที่ 20

เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ

สำนักงาน.....

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา.....เดือน

ประจำเดือน ๓๑-๑ จำนวน ๒ ท่าเรือ ระนอง

บ้านเลขที่.....ถนน ม.๕ ตำบล ปากน้ำ

อำเภอ เมือง เป็นเงิน 200 [redacted] สตางค์

ไว้แล้ว แต่วันที่ 24 พ.ย 25[redacted]

[redacted] ผู้รับเงิน

.....หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย เล่มที่ 114 เลขที่ 01

เทศบาลตำบลปากน้ำทิ่งเรือ

สำนักงาน.....

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา.....ลิตร.....เดือน

ประจำเดือน ธ.ค. จาก นายวิทยา ไชยรหัด

บ้านเลขที่ 166 ถนน ม.6 ตำบล ปากน้ำ

อำเภอ เมือง เป็นเงิน 200 บาท [redacted] สตางค์

ไว้แล้ว แต่วันที่ 25 ธ.ค. 25[redacted]

[redacted] ผู้รับเงิน

[redacted] หัวหน้าหน่วยงานคลัง

เอกสารแนบ 10

แผนการดำเนินงานด้านชุมชนสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ 2567

การท่าเรือแห่งประเทศไทย

มติคณะกรรมการกำกับดูแลที่ดี
และความรับผิดชอบต่อสังคมของการท่าเรือแห่งประเทศไทย
ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๖
วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แผนงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของ กทท. ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน ประธานกรรมการกำกับดูแลที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมของ กทท.

คณะกรรมการกำกับดูแลที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมของ กทท. ได้ประชุมเมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบแผนงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของ กทท. ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามที่กองกำกับดูแลองค์กร สำนักบรรษัทภิบาลเสนอ ซึ่งประกอบด้วย ๒ ยุทธศาสตร์ ๓ กลยุทธ์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นองค์กรที่มุ่งเน้นด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม
ประกอบด้วย ๑ กลยุทธ์ จำนวน ๒ แผนงาน/โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เสริมสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม
ประกอบด้วย ๒ กลยุทธ์ จำนวน ๒๘ แผนงาน/โครงการ

ทั้งนี้ แผนงาน/โครงการตามยุทธศาสตร์ที่ ๑ และยุทธศาสตร์ที่ ๒ จำนวน ๔ แผนงาน/โครงการ เป็นโครงการที่มีงบประมาณของหน่วยงานรองรับแล้ว สำหรับแผนงาน/โครงการที่ใช้งบประมาณรายจ่ายจากรายการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม ประกอบด้วยแผนงาน/โครงการ ตามยุทธศาสตร์ที่ ๒ จำนวน ๒๖ แผนงาน/โครงการ สรุปได้ ดังนี้

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	จำนวน ๒๖ โครงการ	งบประมาณ ๑๙.๙๙๖ ล้านบาท
ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	จำนวน ๒๖ โครงการ	งบประมาณ ๒๐.๙๙๖ ล้านบาท
ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	จำนวน ๒๖ โครงการ	งบประมาณ ๒๐.๙๙๖ ล้านบาท
ปีงบประมาณ ๒๕๗๐	จำนวน ๒๖ โครงการ	งบประมาณ ๒๐.๙๙๖ ล้านบาท
ปีงบประมาณ ๒๕๗๑	จำนวน ๒๖ โครงการ	งบประมาณ ๒๐.๙๙๖ ล้านบาท

โดยให้เสนอคณะกรรมการ กทท. เพื่อทราบ ก่อนสำนักบรรษัทภิบาลเผยแพร่ โดยให้หน่วยงานที่รับผิดชอบแผนงาน/โครงการต่างๆ ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ทั้งนี้ ให้สำนักบรรษัทภิบาลติดตาม รวบรวม และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเสนอคณะกรรมการกำกับดูแลที่ดีฯ และคณะกรรมการ กทท. ทราบ เป็นรายไตรมาสต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

- ทราบ
- [redacted]

[redacted]

๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

[redacted]

๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

แผนปฏิบัติการด้าน CSR ประจำปีงบประมาณ 2567

การท่าเรือแห่งประเทศไทย

แผนงาน / โครงการ ตามแผนงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของ กทท. ปีงบประมาณ 2567

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	หน้า
กลยุทธ์ที่ 1.1 : การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ			
1.1.1	แผนแม่บทการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของ กทท.	ฝ่ายกลยุทธ์องค์กร	2
1.1.2	โครงการสนับสนุนการใช้รถพลังงานไฟฟ้า (EV) เพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	ฝ่ายการช่าง	4
กลยุทธ์ที่ 2.1 : สร้างการสื่อสารและการยอมรับของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			
2.1.1	แผนการสื่อสารข้อมูลเพื่อสร้างการรับรู้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ฝ่ายพัฒนาธุรกิจและการตลาด	7
กลยุทธ์ที่ 2.2 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง			
2.2.1	แผนการจัดกิจกรรมเสวนาชุมชนรอบท่าเรือ	ท่าเรือแหลมฉบัง / ฝ่ายพัฒนาธุรกิจและการตลาด / สำนักท่าเรือภูมิภาค	10
2.2.2	แผนเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนรอบพื้นที่ปฏิบัติการของ กทท. ทั้งส่วนกลางและภูมิภาค ให้เกิดความเข้มแข็งตามมาตรฐาน ISO 26000		
	ด้านการศึกษาและวัฒนธรรม		
	1) โครงการมอบทุนการศึกษายั่งยืนของ กทท.	ฝ่ายพัฒนาธุรกิจและการตลาด	13
	2) โครงการพัฒนาคุณภาพชุมชนคลองเตยผ่านเสียงดนตรี	ฝ่ายพัฒนาธุรกิจและการตลาด	18
	3) โครงการพัฒนาภาษาอังกฤษสำหรับเยาวชนในพื้นที่โดยรอบท่าเรือแหลมฉบัง	ท่าเรือแหลมฉบัง	21
	4) โครงการทุนการศึกษายั่งยืนท่าเรือแหลมฉบัง	ท่าเรือแหลมฉบัง	24
	5) โครงการพัฒนาทักษะด้านดนตรีให้กับนักเรียนรอบท่าเรือแหลมฉบัง	ท่าเรือแหลมฉบัง	26
	6) โครงการมอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนเรียนดีและยากจนรอบท่าเรือเชียงของ	สำนักท่าเรือภูมิภาค	28
	ด้านการสร้างการจ้างงานและการพัฒนาทักษะ		
	7) โครงการส่งเสริมการจ้างพนักงานอัตราจ้างจากชุมชนรอบท่าเรือ	สำนักบรรษัทภิบาล	31
	8) โครงการชุมชนสัมพันธ์	ท่าเรือแหลมฉบัง	33
	ด้านการสร้างความมั่งคั่งและรายได้ของชุมชน		
	9) โครงการสร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ สู่ชุมชนคลองเตย	ฝ่ายพัฒนาธุรกิจและการตลาด	36
	10) โครงการพัฒนาอาชีพและเสริมสร้างรายได้ (ชุมชนรอบท่าเรือแหลมฉบัง)	ท่าเรือแหลมฉบัง	38

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	หน้า
	11) โครงการเสริมทักษะด้านวิชาชีพและสร้างรายได้แก่ชุมชนรอบท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน	สำนักท่าเรือภูมิภาค	40
	12) กิจกรรมการเรียนการสอนย้อมสีธรรมชาติ (ย้อมห้อม) (ชุมชนรอบท่าเรือเชียงของ)	สำนักท่าเรือภูมิภาค	45
	ด้านการส่งเสริมสุขภาพ ความปลอดภัยในชุมชน (กีฬา สุขภาพ ความปลอดภัย)		
	13) โครงการจัดการแข่งขันฟุตซอลและแชร์บอลให้กับ 6 โรงเรียนรอบท่าเรือกรุงเทพ	ฝ่ายพัฒนาธุรกิจและการตลาด	49
	14) โครงการท่าเรือแหลมฉบัง ห่วงใย ใส่ใจ สุขภาพชุมชน	ท่าเรือแหลมฉบัง	52
	15) โครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยท่าเรือแหลมฉบัง	ท่าเรือแหลมฉบัง	55
	16) โครงการลานกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพด้านภัยยาเสพติด (ชุมชนรอบท่าเรือระนอง)	สำนักท่าเรือภูมิภาค	57
	ด้านการลงทุนทางสังคมและสิ่งแวดล้อม		
	17) โครงการ กทท. ร่วมใจบริจาคโลหิต ช่วยชีวิตเพื่อสังคม	สำนักแพทย์และอนามัย	61
	18) โครงการบำรุงรักษา เพื่อการอนุรักษ์พื้นที่ปลูกป่าเชิงนิเวศนครเขื่อนขันธ์	คณะทำงานดำเนินการโครงการในพื้นที่สีเขียวเชิงนิเวศนครเขื่อนขันธ์ของ กทท.	64
	19) โครงการท่าเรือแหลมฉบังร่วมใจบริจาคโลหิต	ท่าเรือแหลมฉบัง	67
	20) โครงการอนุรักษ์ป่าชายเลนและชายฝั่งทะเลแหลมฉบัง	ท่าเรือแหลมฉบัง	70
	21) โครงการปลูกป่าชายเลน และอนุรักษ์ป่าและป่าชายเลนบริเวณจังหวัดระนอง	สำนักท่าเรือภูมิภาค	73
	22) โครงการปลูกป่า และอนุรักษ์ป่าบริเวณโดยรอบท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน	สำนักท่าเรือภูมิภาค	75
	23) โครงการผู้พิทักษ์ลุ่มน้ำโขงเฝ้าระวังและรักษาสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ดำเนินการท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน	สำนักท่าเรือภูมิภาค	77
	24) โครงการ “พลังงานทดแทนเพื่อชุมชน”	ฝ่ายกลยุทธ์องค์กร	80
	25) โครงการ “คน...เก็บน้ำให้แผ่นดิน”	คณะทำงานบริหารโครงการ “คน...เก็บน้ำให้แผ่นดิน”	83
	26) โครงการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากโครงการพัฒนาท่าเรือแหลมฉบัง ขั้นที่ 3 *(เบิกจ่ายจากงบประมาณลงทุนของโครงการพัฒนาท่าเรือแหลมฉบังระยะที่ 3 ที่ได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี ในกรอบวงเงิน 2,118,000,000 บาท)*	ท่าเรือแหลมฉบัง	87

กลยุทธ์ที่ 1.1

การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 1.1

ชื่อแผนงาน/โครงการ	**แผนแม่บทการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของ กทท.**			**1.1.1**
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	[redacted]			
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน			
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ CSR	**กลยุทธ์ CSR**	**ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ**	**เป้าหมาย**	**คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ**
ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การเป็นองค์กรที่มุ่งเน้นด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม	กลยุทธ์ที่ 1.1 : การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงานของ กทท. (Scope 1 และ 2) ลดลง จากกรณีปกติ	ลดลง 4%	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงานของ กทท. (Scope 1 และ 2) ลดลง จากกรณีปกติ หมายถึง การดำเนินงานของ กทท. กรณีที่ไม่มีการดำเนินโครงการที่เกี่ยวกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
หลักการและเหตุผล	สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ได้กำหนดให้มีการประเมิน Eco-Efficiency เป็นตัวชี้วัดร่วมที่ทุกรัฐวิสาหกิจต้องดำเนินการ โดยแบ่งเกณฑ์การประเมินออกเป็น 3 ระยะ ดังนี้ ระยะที่ 1 : สำหรับรัฐวิสาหกิจที่เริ่มประเมิน Eco-Efficiency เป็นปีแรก โดยมีเป้าหมายให้รัฐวิสาหกิจเตรียมความพร้อมในการวัดและประเมิน Eco-Efficiency ขององค์กร โดยมีการจัดตั้งคณะทำงาน มีการกำหนดแนวทางในการวัดและประเมิน Eco-Efficiency ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ และสามารถดำเนินการได้ครบถ้วนตามแผนงาน ระยะที่ 2 : สำหรับรัฐวิสาหกิจที่ประเมินผล Eco-Efficiency เป็นปีที่ 2 โดยมีเป้าหมายเพื่อให้รัฐวิสาหกิจสามารถดำเนินการเก็บข้อมูลตามแผนงานในการวัดและประเมิน Eco-Efficiency ขององค์กรได้ครบถ้วน จนสามารถคำนวณค่า Eco-Efficiency ขององค์กรได้ และนำผลที่ได้มาจัดทำแผนงานในการปรับปรุงผลเพื่อนำเสนอคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจเพื่อให้ความเห็นชอบ ระยะที่ 3 : สำหรับรัฐวิสาหกิจที่ประเมินผล Eco-Efficiency ตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไป โดยมีเป้าหมาย เพื่อวัดผลตัวเลขความสามารถในการปรับปรุงค่า Eco-Efficiency ของรัฐวิสาหกิจควบคู่ไปกับการให้รัฐวิสาหกิจทบทวนและปรับปรุงการวัดและประเมิน Eco-Efficiency ขององค์กรให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่ สคร. กำหนด เพื่อใช้ในการประเมินผลปีถัดไป			
วัตถุประสงค์	เพื่อประเมิน Eco-Efficiency ของ กทท. ในระยะที่ 3 ตามที่ สคร. กำหนด			
แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	ดำเนินการประเมิน Eco-Efficiency ของ กทท. ระยะที่ 3 ในปีงบประมาณ 2566-2567 โดยการรวบรวมข้อมูลปริมาณตู้สินค้าผ่านท่า (ตัน) วิเคราะห์ปริมาณก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า) และติดตามการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาปรับปรุงค่า Eco-Efficiency ให้เข้าสู่มาตรฐาน รวมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและเป้าหมายเสนอคณะทำงาน Eco-Efficiency และ สคร.			
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567			
งบประมาณ	งบประมาณของฝ่ายกลยุทธ์องค์กร			

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่อแผนงาน/โครงการ/มาตรการ : การประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-Efficiency) ของ กทท. ระยะที่ 3 1.1.1

ลำดับงาน	ชื่อกิจกรรม	น้ำหนักสะสม (%)	ปีงบประมาณ 2567												งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.	จัดทำบันทึกถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดส่งแผนงาน/โครงการที่นำมาปรับปรุงค่า Eco-Efficiency	5	5												งบประมาณของหน่วยงาน	ฝก.
2.	เก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการประเมิน Eco-Efficiency ของ กทท.	40	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4		
3.	รวบรวมผลการดำเนินงานแผนงาน/โครงการที่นำมาปรับปรุงค่า Eco-Efficiency	40	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4		
4.	ทวนสอบข้อมูล คำนวณค่า Eco-Efficiency และค่า Factor	10										3	3	4		
5.	จัดทำรายงานเสนอคณะทำงานฯ และ สคร.	5												5		
	แผนการดำเนินงานรายเดือน (%)	100	11	6	6	6	6	6	6	6	8	11	11	17		
	แผนการดำเนินงานสะสม (%)	100	11	17	23	29	35	41	47	53	61	72	83	100		

ชื่อผู้จัดทำแผนปฏิบัติการ : [redacted]
ตำแหน่ง : [redacted]
โทร. : [redacted]

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 1.1

ชื่อแผนงาน/โครงการ	**โครงการสนับสนุนการใช้รถพลังงานไฟฟ้า (EV) เพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน**			**1.1.2**
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	[redacted]			
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน			
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ CSR	**กลยุทธ์ CSR**	**ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ**	**เป้าหมาย**	**คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ**
ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การเป็นองค์กรที่มุ่งเน้นด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม	กลยุทธ์ที่ 1.1 : การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการได้ตามแผน	ร้อยละ 100	-
หลักการและเหตุผล	ตามมติคณะรัฐมนตรี เพื่อเป็นการสนับสนุนอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้าและการใช้พลังงานทดแทนของประเทศให้เพิ่มขึ้นเป็นการลดมลพิษทางอากาศ จึงมีมติเป็นหลักการให้ทุกส่วนราชการพิจารณาดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรถยนต์พลังงานไฟฟ้า รถยนต์ไฟฟ้า (Electric Vehicle: EV) มาใช้ในราชการแทนรถยนต์เดิม และใช้ในภารกิจต่าง ๆ ของการท่าเรือฯ ทั้งนี้ การท่าเรือฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กำหนดเป็นยุทธศาสตร์ที่สำคัญขององค์กร เพื่อส่งเสริมการบรรลุเป้าหมายในการก้าวเข้าสู่การเป็นสังคมคาร์บอนต่ำที่ปล่อยมลพิษเป็นศูนย์ให้เกิดเป็นรูปธรรม ฝช. จึงได้จัดทำโครงการสนับสนุนการใช้รถพลังงานไฟฟ้า (EV) เพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน			
วัตถุประสงค์	เพื่อลดมลพิษจากการปล่อยก๊าซก๊าซเรือนกระจก (Tonne CO2e) โดยการใช้รถยนต์ไฟฟ้า (EV) เนื่องจากในตัวรถยนต์ไฟฟ้าไม่มีการเผาไหม้ ปราศจากควันและเสียง เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม			
แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	ผู้รับผิดชอบโครงการจัดหา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับรถยนต์ฟ้า (Electric Vehicle: EV) ที่เหมาะสมกับบริบทการดำเนินงานของ กทท. และจัดหารถยนต์ฟ้า (Electric Vehicle: EV) เพื่อตอบสนองนโยบายของ กทท. ด้านการเป็นองค์ที่มุ่งเน้นการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน			
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567			
งบประมาณ	งบประมาณของ ฝช.			

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่อแผนงาน/โครงการ/มาตรการ : โครงการสนับสนุนการใช้รถพลังงานไฟฟ้า (EV) เพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน **1.1.2**

			ปีงบประมาณ 2567													**งบประมาณ (ล้านบาท)**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**
ลำดับงาน	**ชื่อกิจกรรม**	**น้ำหนักสะสม (%)**	**ปีงบประมาณ 2566 ส.ค.-ก.ย.**	**ต.ค.**	**พ.ย.**	**ธ.ค.**	**ม.ค.**	**ก.พ.**	**มี.ค.**	**เม.ย.**	**พ.ค.**	**มิ.ย.**	**ก.ค.**	**ส.ค.**	**ก.ย.**		
1	รวบรวม วิเคราะห์ ประชุมเพื่อพิจารณาจัดหาบริษัทเช่ารถ	10	10													งบประมาณของหน่วยงาน	ฝช.
2	ทำสัญญาเช่า พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ชาร์จ	10		5	5												
3	ส่งมอบรถเช่า ตรวจสอบความพร้อมใช้	5			5												
4	เก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน ได้แก่ ปริมาณการใช้ไฟฟ้า/เชื้อเพลิง	45			4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5		
5	ส่งข้อมูลให้ ฝก. เพื่อทำการคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซ CO_2	20				5			5			5			5		
6	สรุปผลการดำเนินงานรายงานผู้บังคับบัญชาตามสายงาน	10												5	5		
	แผนการดำเนินงานรายเดือน (%)	100	10	5	14	9	4	4	9	4	4	9	4	9	15		
	แผนการดำเนินงานสะสม (%)	100	10	15	29	38	42	46	55	59	63	72	76	85	100		

[redacted]

กลยุทธ์ที่ 2.1
สร้างการสื่อสารและ
การยอมรับของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 2.1

ชื่อแผนงาน/โครงการ	**แผนการสื่อสารข้อมูลเพื่อสร้างการรับรู้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย**			**2.1.1**
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	[redacted]			
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน			
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ CSR	**กลยุทธ์ CSR**	**ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ**	**เป้าหมาย**	**คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ**
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม	กลยุทธ์ที่ 2.1 : สร้างการสื่อสารและการยอมรับของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผน	ร้อยละ 100	-
หลักการและเหตุผล	ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) เป็นสิ่งสำคัญที่ กทท. ตระหนักและได้กำหนดนโยบายด้าน CSR เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม ก่อเกิดคุณค่าทางสังคม และเกิดผลดีด้านสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืนและเติบโตไปพร้อมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มขององค์กร ในการนี้ แผนการสื่อสารและและสร้างการรับรู้ของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กทท. จะเป็นการสร้างการรับรู้ที่นำไปสู่การมีทัศนคติที่ดี ได้รับการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เกิดสัมพันธภาพที่ดี ส่งผลให้ได้รับการสนับสนุน ให้ความร่วมมือ เพื่อบรรลุเป้าหมายและผลประโยชน์สูงสุดร่วมกัน			
วัตถุประสงค์	1. เพื่อบูรณาการงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีทั่วทั้งองค์กร 2. เพื่อเป็นกลไกให้เกิดการมีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็น กำกับติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาการบริหารงานขององค์กร			
แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	1. จัดทำข้อมูล ข่าวสาร และประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และอัพเดทลงบนระบบ Line Official ให้ทันสมัยอยู่เสมอ 2. สื่อสารประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อต่างๆ ของ กทท. เช่น สื่อโทรทัศน์ วิทยุ หรือ หนังสือพิมพ์			
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567			
งบประมาณ	งบประมาณของฝ่ายพัฒนาธุรกิจและการตลาด			

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่อแผนงาน/โครงการ/มาตรการ : แผนการสื่อสารข้อมูลเพื่อสร้างการรับรู้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2.1.1

			ปีงบประมาณ 2567												งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ลำดับงาน	ชื่อกิจกรรม	น้ำหนักสะสม (%)	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	ประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมช่องทางการสื่อสร้างข้อมูล	20	10	10											งบประมาณของหน่วยงาน	ฝพต.
2	จัดทำข้อมูล ข่าวสาร และประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และอัพเดทลงบนระบบ Line Official ให้ทันสมัยอยู่เสมอ	30	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	1	1		
3	สื่อสารประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อต่างๆ ของ กทท. เช่น สื่อโทรทัศน์ วิทยุ หรือ หนังสือพิมพ์	30	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	1	1		
4	รวมรวมผลการสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆ และรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามสายงาน	20				5			5			5		5		
	แผนการดำเนินงานรายเดือน (%)	100	16	16	6	11	6	6	11	6	4	9	2	7		
	แผนการดำเนินงานสะสม (%)	100	16	32	38	49	55	61	72	78	82	91	93	100		

[redacted]

กลยุทธ์ที่ 2.2

ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 2.2

ชื่อแผนงาน/โครงการ	กิจกรรมเสวนาชุมชนรอบท่าเรือ			2.2.1
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	สบภ. /ฝพต. / ทลฉ. / สทภ.			
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน			
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ CSR	**กลยุทธ์ CSR**	**ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ**	**เป้าหมาย**	**คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ**
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม	กลยุทธ์ที่ 2.2 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง	ความสำเร็จในการสร้างการมีส่วนร่วมพัฒนาของชุมชนเป้าหมาย	100 % ของชุมชนเป้าหมาย	ชุมชนเป้าหมายรอบท่าเรือในความรับผิดชอบของ กทท. เข้าร่วมเสวนาเพื่อเสนอความเห็นในการพัฒนาชุมชน
หลักการและเหตุผล	ชุมชนเป็นกลุ่มบุคคลสำคัญที่มีที่ตั้งอยู่ในพื้นที่โดยรอบ/ใกล้เคียง กับการปฏิบัติงานของ กทท. ดังนั้นเพื่อให้ชุมชนต่างๆ เกิดความไว้วางใจ และอยู่ร่วมกับ กทท. ได้อย่างราบรื่น กทท. จึงได้เปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานที่จะทำให้ชุมชนสามารถได้รับประโยชน์สูงสุดจากการคงอยู่ของ กทท. รวมถึงการเพิ่มการมีส่วนร่วมของชุมชนในการพัฒนาตนเอง ภายใต้การสนับสนุนและส่งเสริมของ กทท. ผ่านโครงการ/กิจกรรมด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม (CSR)			
วัตถุประสงค์	1. เพื่อให้ชุมชนเป้าหมายรอบ กทท. มีส่วนร่วมในการเสนอแผนงานโครงการด้าน CSR 2. เพื่อนำข้อมูลความคิดเห็น และความต้องการของชุมชน มาประกอบการพิจารณาในการจัดทำแผนงานด้าน CSR			
แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	จัดเสวนากับชุมชนโดยรอบ กทท. (ทกท./ทลฉ./ทชส./ทชข./ทรน.) ร่วมกันพิจารณาโครงการ/กิจกรรม CSR			
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567			
งบประมาณ	งบประมาณของหน่วยงาน			

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่อแผนงาน/โครงการ/มาตรการ : กิจกรรมเสวนาชุมชนรอบท่าเรือ 2.2.1

ลำดับงาน	ชื่อกิจกรรม	น้ำหนักสะสม (%)	ปีงบประมาณ 2567												งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	สบภ. จัดเตรียมข้อมูล และจัดทำบันทึกให้ ฝพต. ทลฉ. และ สทภ. เพื่อเตรียมดำเนินการจัดกิจกรรมเสวนาชุมชนรอบท่าเรือ	5							5						งบประมาณของหน่วยงาน	สบภ. ฝพต. ทลฉ. สทภ.
2	ฝพต. ทลฉ. สทภ. เริ่มดำเนินการจัดกิจกรรมเสวนาชุมชนรอบท่าเรือ	60								20	20	20				
3	ฝพต. ทลฉ. สทภ. สรุปผลโครงการ/กิจกรรม ด้าน CSR ปีงบประมาณ 2568 เสนอ สบภ. เพื่อเสนอคณะกรรมการกำกับดูแลที่และความรับผิดชอบต่อสังคมของ กทท. พิจารณาให้ความเห็นชอบ	30											15	15		
4	เผยแพร่แผนงานโครงการด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ 2568 ให้หน่วยงานรับทราบโดยทั่วกัน	5												5		
	แผนการดำเนินงานรายเดือน (%)	100							5	20	20	20	15	20		
	แผนการดำเนินงานสะสม (%)	100							5	25	45	65	80	100		

[redacted]

แผนเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนรอบพื้นที่ปฏิบัติการของ กทท.

ทั้งส่วนกลางและภูมิภาค ให้เกิดความเข้มแข็งตามมาตรฐาน ISO 26000

ด้านการศึกษาและวัฒนธรรม

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 2.2

ชื่อแผนงาน/โครงการ	**โครงการมอบทุนการศึกษายั่งยืนของ กทท.**			**2.2.2_1**
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	[redacted]			
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน			
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ CSR	**กลยุทธ์ CSR**	**ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ**	**เป้าหมาย**	**คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ**
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม	กลยุทธ์ที่ 2.2 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง	1. ความพึงพอใจของผู้ที่ได้รับทุนฯ ของ กทท. 2. ผลการศึกษาของผู้ที่ได้รับทุนฯ ของ กทท. (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)	รายละเอียดตามเอกสารแนบ	รายละเอียดตามเอกสารแนบ
หลักการและเหตุผล	ฝพต. ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการศึกษา ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญให้เยาวชนเกิดการเรียนรู้ที่จะช่วยส่งเสริมให้เยาวชนในชุมชนคลองเตยมีคุณภาพ มีคุณธรรม และมีจิตสำนึกที่ดี เป็นแรงงานที่มีศักยภาพในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศในอนาคต รวมถึง สามารถสร้างรายได้และพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในครอบครัวให้ดียิ่งขึ้น ดังนั้น กทท. ขอเป็นส่วนหนึ่งในการมอบและขยายโอกาสทางการศึกษาในระดับประถมศึกษาจนถึงระดับอุดมศึกษา (ปริญญาตรี) ต่อเนื่องจนสำเร็จการศึกษาในแต่ละระดับชั้นการศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่ กทท. กำหนด (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) ให้กับเยาวชนในชุมชนคลองเตยที่มีความตั้งใจใฝ่ศึกษา			
วัตถุประสงค์	1. เพื่อมอบและขยายโอกาสทางการศึกษาในระดับประถมศึกษาจนถึงระดับอุดมศึกษา (ปริญญาตรี) ต่อเนื่องจนสำเร็จการศึกษาในแต่ละระดับชั้นการศึกษา ให้กับเยาวชนในชุมชนคลองเตยที่มีความตั้งใจใฝ่ศึกษา โดยคุณสมบัติของเยาวชนที่ได้รับทุนการศึกษาต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ กทท. กำหนด 2. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง กทท. และชุมชนโดยรอบ ทกท. 3. เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนในชุมชนคลองเตยมีคุณภาพ มีคุณธรรม และมีจิตสำนึกที่ดี เป็นแรงงานที่มีศักยภาพในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศในอนาคต สามารถสร้างรายได้และพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในครอบครัวให้ดียิ่งขึ้น			
แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	1. ฝพต. เป็นผู้ดำเนินการหลักและประสานประสานหน่วยงานภายใน กทท. สนับสนุน 2. ร่วมดำเนินงานกับโรงเรียนในพื้นที่บริเวณโดยรอบ ทกท. จำนวน 6 โรงเรียน 3. สามารถดำเนินงานอย่างต่อเนื่องโดยความร่วมมือของพนักงานสาย บธ.			
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567			
งบประมาณ	ใช้งบประมาณ 1.60 ล้านบาท (สนับสนุนทุนการศึกษา 1,532,500 บาท + ค่าใช้จ่ายในการจัดงานพิธีมอบทุนต่างๆ ประมาณ 67,500 บาท)			

ระดับชั้นการศึกษา	รายละเอียด	เงื่อนไข	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ
1) ระดับชั้นประถมศึกษา (6 โรงเรียน ในพื้นที่รอบ ทกท.) ➢ ป.2 – ป.6 <u>หมายเหตุ</u> สาเหตุที่ยกเว้นระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 เพราะระดับชั้นดังกล่าวไม่มีผลการเรียนสะสมของปีการศึกษาก่อนหน้าสำหรับใช้ในกระบวนการคัดเลือก	● ทุนการศึกษาสำหรับผู้มีผลการเรียนดี จำนวน 150 ทุนๆ ละ 3,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 450,000 บาท ประกอบด้วย ➢ ป.2 = 5 ทุน (x 6 โรงเรียน) ➢ ป.3 = 5 ทุน (x 6 โรงเรียน) ➢ ป.4 = 5 ทุน (x 6 โรงเรียน) ➢ ป.5 = 5 ทุน (x 6 โรงเรียน) ➢ ป.6 = 5 ทุน (x 6 โรงเรียน)	✚ ผู้ที่มีสิทธิ์รับทุนการศึกษาจะต้องศึกษาอยู่ในโรงเรียนบริเวณโดยรอบ ทกท. 6 โรงเรียน ได้แก่ 1. โรงเรียนศูนย์รวมน้ำใจ 2. โรงเรียนวัดคลองเตย 3. โรงเรียนไทยประสิทธิ์ศาสตร์ 4. โรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์ 5. โรงเรียนวัดสะพาน 6. โรงเรียนชุมชนหมู่บ้านพัฒนา ✚ <u>**เกณฑ์การคัดเลือก**</u> ผลการเรียนสะสมของปีการศึกษาก่อนหน้าที่จะได้รับทุนการศึกษาไม่ต่ำกว่า 3.00 โดยการพิจารณาผู้ที่มีสิทธิ์รับทุนการศึกษาขึ้นอยู่กับดุลพินิจของโรงเรียน	1. ระดับความพึงพอใจของผู้ที่ได้รับทุนการศึกษา 2. ผลการเรียนของผู้ที่ได้รับทุนการศึกษา	- ระดับ 5 - ผลการเรียนสะสมของปีการศึกษาก่อนหน้าที่จะได้รับทุนการศึกษาไม่ต่ำกว่า 3.00	5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด - หลักฐานผลการเรียนของผู้ที่ได้รับทุนการศึกษา (ภาคเรียนที่ 1 และ 2 ของปีการศึกษาก่อนหน้าที่จะได้รับทุนการศึกษา)

ระดับชั้นการศึกษา	รายละเอียด	เงื่อนไข	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ
2) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น **3) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย** **4) ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)** **5) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)** **6) ปริญญาตรี**	● ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 60 ทุนๆ ละ 5,000 บาท รวมเป็นเงิน 300,000 บาท ● ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 60 ทุนๆ ละ 5,000 บาท รวมเป็นเงิน 300,000 บาท ● ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน 5 ทุนๆ ละ 5,000 บาท รวมเป็นเงิน 25,000 บาท ● ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน 5 ทุนๆ ละ 7,500 บาท รวมเป็นเงิน 37,500 บาท ● ปริญญาตรี จำนวน 30 ทุนๆ ละ 10,000 บาท รวมเป็นเงิน 300,000 บาท	✚ ผู้ขอรับทุนการศึกษาจะต้องอาศัยอยู่ในทะเบียนบ้านในพื้นที่ 26 ชุมชน โดยรอบ ทกท. ไม่น้อยกว่า 5 ปี (หลักฐาน : ทะเบียนบ้านตัวจริง) ✚ <u>**เกณฑ์การคัดเลือก**</u> ผลการเรียนสะสมของปีการศึกษาก่อนหน้าที่จะได้รับทุนการศึกษา - ระดับมัธยมศึกษา ปวช. และ ปวส. ไม่ต่ำกว่า 3.30 - ระดับปริญญาตรี กรณีจบการศึกษาระดับ ม.6 ปวช. หรือเทียบเท่า และกรณีเทียบหน่วยกิตจาก ปวส. ไม่ต่ำกว่า 3.30 - ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 2 – 4 ใช้ผลการศึกษาของมหาวิทยาลัยยื่นขอรับทุนการศึกษา ไม่ต่ำกว่า 3.00 *** <u>**หมายเหตุ**</u> สงวนสิทธิ์เฉพาะสถานศึกษาของรัฐภายในประเทศไทยเท่านั้น	1. ระดับความพึงพอใจของผู้ที่ได้รับทุนการศึกษา 2. ผลการเรียนของผู้ที่ได้รับทุนการศึกษา	- ระดับ 5 - ผลการเรียนสะสมของปีการศึกษาก่อนหน้าที่จะได้รับทุนการศึกษา ● ระดับมัธยมศึกษา ปวช. และ ปวส. ไม่ต่ำกว่า 3.30 ● ระดับปริญญาตรี กรณีจบการศึกษาระดับ ม.6 ปวช. หรือเทียบเท่า และกรณีเทียบหน่วยกิตจาก ปวส. ไม่ต่ำกว่า 3.30 ● ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 2 – 4 ใช้ผลการศึกษาของมหาวิทยาลัยยื่นขอรับทุนการศึกษา ไม่ต่ำกว่า 3.00	5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด - หลักฐานผลการเรียนของผู้ที่ได้รับทุนการศึกษา (ภาคเรียนที่ 1 และ 2 ของปีการศึกษาก่อนหน้าที่จะได้รับทุนการศึกษา)

ระดับชั้นการศึกษา	รายละเอียด	เงื่อนไข	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ
7) การศึกษารูปแบบนอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (กศน.)	● สนับสนุนงบประมาณ จำนวนเงิน 120,000 บาท ให้แก่หน่วยงานที่ดูแลเรื่องการศึกษารูปแบบนอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (กศน.) ของเยาวชนในชุมชนคลองเตย จำนวน 20 ทุนๆ ละ 6,000 บาท	*** **<u>หมายเหตุ</u>** การพิจารณาผู้ที่มีสิทธิ์รับทุนการศึกษา ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของหน่วยงานที่ดูแลเรื่องการศึกษารูปแบบนอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (กศน.) ของเยาวชนในชุมชนคลองเตย	1. ความพึงพอใจของผู้ที่ได้รับทุนการศึกษา 2. ผลการประเมินของผู้ที่ได้รับทุนการศึกษา	- ระดับ 5 - ร้อยละ 80 ของผู้ที่ได้รับทุนการศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินตามโครงสร้างหลักสูตร กศน.	5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด - หลักฐานผลการประเมินของผู้ที่ได้รับทุนการศึกษา (ภาคเรียนที่ 1 และ 2 ของปีการศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา)

หมายเหตุ : หากผู้สมัครขอรับทุนการศึกษามีคุณสมบัติไม่ตรงตามเงื่อนไขที่ กทท. กำหนด จะไม่สามารถขอรับทุนการศึกษาของ กทท. ได้

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่อแผนงาน/โครงการ/มาตรการ : โครงการมอบทุนการศึกษายั่งยืนของ กทท. 2.2.2_1

ลำดับงาน	ชื่อกิจกรรม	น้ำหนักสะสม (%)	ปีงบประมาณ 2567												งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.	ประชุมร่วมกับหน่วยงานภายใน/ภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดรูปแบบการดำเนินงาน รวมถึงกำหนดคุณสมบัติและเกณฑ์การคัดเลือกผู้ที่มีสิทธิ์รับทุนฯ	10					5%	5%							1.600	ฝพต.
2.	จัดทำบันทึกขออนุมัติดำเนินงานโครงการฯ	20							10%	10%						
3.	ประชาสัมพันธ์โครงการฯ และเปิดรับสมัครผู้ขอรับทุนฯ ให้กับเยาวชนในพื้นที่รอบ ทกท. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ	15								5%	5%	5%				
4.	พิจารณาผู้ขอรับทุนฯ และประกาศรายชื่อให้กับผู้ที่ผ่านการคัดเลือกในการรับทุนฯ ของ กทท. ได้รับทราบ	10										5%	5%			
5.	ดำเนินการมอบทุนฯ ในแต่ละระดับชั้น ประกอบด้วย - ระดับประถมศึกษา - ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น - ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย - ระดับ (กศน.) - ระดับ (ปวช.) - ระดับ (ปวส.) - ระดับปริญญาตรี	40									10%	15%	15%			
6.	รายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อผู้บริหารตามสายงาน	5												5%		
	แผนการดำเนินงานรายเดือน (%)	100					5%	5%	10%	15%	15%	25%	20%	5%		
	แผนการดำเนินงานสะสม (%)	100					5%	10%	20%	35%	50%	75%	95%	100%		

ชื่อผู้จัดทำแผนปฏิบัติการ : [redacted]

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 2.2

ชื่อแผนงาน/โครงการ	**โครงการพัฒนาคุณภาพชุมชนคลองเตยผ่านเสียงดนตรี**			**2.2.2_2**
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	[redacted]			
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน			
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ CSR	**กลยุทธ์ CSR**	**ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ**	**เป้าหมาย**	**คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ**
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม	กลยุทธ์ที่ 2.2 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง	1. จำนวนเยาวชนที่เข้าเรียนและได้ผ่านเกณฑ์ตามการวัดผลจากการเข้าเรียน การฝึกซ้อม การทดสอบ และการเข้าร่วมกิจกรรมครบตามหลักเกณฑ์ ของมูลนิธิดนตรีเพื่อชีวิต (Music for Life Foundation) มูลนิธิพู่กัน และมูลนิธิส่งเสริมการพัฒนาบุคคล 2. ความพึงพอใจของนักเรียนและผู้ปกครองที่มีต่อโครงการฯ	- ร้อยละ 80 - ความพึงพอใจต่อโครงการฯ ระดับ 5	1. จำนวนเด็กและเยาวชนที่เรียนดนตรีคลาสสิค เรียนดนตรีไทย ผ่านเกณฑ์ตามการวัดผลจากการเข้าเรียน การฝึกซ้อม การทดสอบ และการเข้าร่วมกิจกรรมครบตามหลักเกณฑ์ ของมูลนิธิดนตรีเพื่อชีวิต (Music for Life Foundation) มูลนิธิพู่กัน และมูลนิธิส่งเสริมการพัฒนาบุคคล 2. ความพึงพอใจของเด็กและเยาวชน ผู้ปกครอง และคนในชุมชนที่มีต่อโครงการฯ
หลักการและเหตุผล	ฝพต. ได้ดำเนินการโครงการพัฒนาคุณภาพชุมชนคลองเตยผ่านเสียงดนตรี มาอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการเรียนการสอนดนตรีให้แก่มูลนิธิต่างๆ ให้กับเด็กและเยาวชนในชุมชนเขตคลองเตย เพื่อให้เด็กและเยาวชนในชุมชนแออัดคลองเตยและบริเวณใกล้เคียง ได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ พัฒนาและยกระดับขีดความสามารถด้านดนตรีของเยาวชนในชุมชน ให้เป็นที่รู้จักและสามารถสร้างชื่อเสียงให้แก่ชุมชนคลองเตย ทัดเทียมกับเยาวชนในระดับประเทศ จนสามารถแข่งขันได้ โดยมีเป้าหมายในการสร้างพื้นที่ให้กับเยาวชนที่ด้อยโอกาสในชุมชน ได้ใช้พลังความคิดสร้างสรรค์ผ่านการเรียนดนตรีไทย โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย รวมทั้งเป็นการส่งเสริมทักษะและความสามารถพิเศษด้านดนตรีทั้งดนตรีสากล ดนตรีไทย และดนตรีพื้นบ้าน ทั้งนี้ ฝพต. เห็นควรสนับสนุนงบประมาณให้มูลนิธิดนตรีเพื่อชีวิตฯในการสอนดตรีคลาสิก มูลนิธิพู่กันในการสอนดนรีไทย และมูลนิธิส่งเสริมการพัฒนาบุคคลในการสอนดนตรีพื้นบ้าน เพื่อเป็นการสนับสนุนในการดำเนินการจัดการเรียนการสอนดนตรี สามารถพัฒนาศักยภาพด้านดนตรีให้เป็นที่รู้จักและสร้างชื่อเสียงให้แก่เขตคลองเตย อีกทั้งเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตและยังสามารถนำมาเป็นวิชาชีพติดตัวในอนาคตต่อไปได้			

วัตถุประสงค์	1. เพื่อส่งเสริมทักษะและความสามารถพิเศษให้กับเด็กและเยาวชนในชุมชนแออัดคลองเตยและบริเวณใกล้เคียง ผ่านทางการเรียนการสอนดนตรี 2. เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและเยาวชนแบบองค์รวม ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม จิตใจ และสติปัญญา ผ่านทางการเรียนดนตรี 3. เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และมีชีวิตที่ห่างไกลยาเสพติด 4. เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้นำความรู้ความสามารถด้านดนตรีไปพัฒนาชีวิต มีความสร้างสรรค์ และการรู้จักช่วยเหลือสังคม
แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	1. กธต.ฝพต. เป็นผู้ดำเนินการ 2. รายละเอียดตามขั้นตอนการดำเนินงาน 3. สามารถดำเนินงานอย่างต่อเนื่องโดยความร่วมมือของพนักงานสาย บธ.
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
งบประมาณ	งบประมาณรวม 1.100 ล้านบาท - การเรียนการสอนดนตรีคลาสสิค 0.500 ล้านบาท - การเรียนการสอนดนตรีไทย 0.350 ล้านบาท - การเรียนการสอนดนตรีพื้นบ้าน 0.200 ล้านบาท - ค่าดำเนินการในการจัดงานฯ 0.050 ล้านบาท

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่อแผนงาน/โครงการ/มาตรการ : โครงการพัฒนาคุณภาพชุมชนคลองเตยผ่านเสียงดนตรี 2.2.2_2

			ปีงบประมาณ 2567												งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ลำดับงาน	ชื่อกิจกรรม	น้ำหนักสะสม (%)	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	1.100	ฝพต.
1	หารือการกำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรม ร่วมกับหน่วยงานภายในและภายนอก กทท. ประกอบด้วยหน่วยงาน ดังนี้ - กธต. กกอ. - กทท. และ มูลนิธิดนตรีเพื่อชีวิตฯ และ มูลนิธิพู่กัน - ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานฯ ทั้งภาครัฐและเอกชน	20%	20%													
2	ขออนุมัติดำเนินการโครงการฯ	10%		10%												
3	มอบเงินสนับสนุนฯ งวดที่ 1 และติดตามการดำเนินการเรียนการสอนดนตรี	15%			5%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	2%		
4	ดำเนินการจัดพิธีมอบเงินสนับสนุนโครงการฯ	15%							15%							
5	มอบเงินสนับสนุนฯ งวดที่ 2 และติดตามการดำเนินการเรียนการสอนดนตรี	15%						5%	2%	1%	1%	2%	2%	2%		
6	มอบเงินสนับสนุนฯ งวดที่ 3 และติดตามการดำเนินการเรียนการสอนดนตรี	15%										5%	5%	5%		
7	รายงานผลการดำเนินการโครงการฯ ต่อผู้บริหารตามสายงาน	10%												10%		
	แผนการดำเนินงานรายเดือน (%)	100	20	**10**	**5**	**1**	**1**	**6**	**18**	**2**	**2**	**8**	**8**	19		
	แผนการดำเนินงานสะสม (%)	100	20	30	35	36	37	43	61	63	65	73	81	100		

ชื่อผู้จัดทำแผนปฏิบัติการ : [redacted]

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 2.2

ชื่อแผนงาน/โครงการ	**โครงการพัฒนาภาษาอังกฤษสำหรับเยาวชนในพื้นที่โดยรอบท่าเรือแหลมฉบัง**			2.2.2_3
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	[redacted]			
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน			
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ CSR	**กลยุทธ์ CSR**	**ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ**	**เป้าหมาย**	**คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ**
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม	กลยุทธ์ที่ 2.2 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง	1. ร้อยความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงาน 2. ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษตามช่วงวัย	- ร้อยละ 100 - ร้อยละ 80	- จำนวน<u>นักเรียนที่ผ่านการทดสอบวัดผลการเรียน</u> x 100 จำนวนนักเรียนทั้งหมด
หลักการและเหตุผล	**ความเป็นมาของโครงการ :** ตามคำสั่งจังหวัดชลบุรีที่ 5123/2554 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2554 เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการพัฒนาชุมชนและสังคมรอบ ทลฉ. เพื่อร่วมกำหนดโครงการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของ ทลฉ. โดยมีภาคประชาชน และหน่วยงานของรัฐฯ เข้าร่วมด้วย ซึ่งโครงการพัฒนาภาษาอังกฤษสำหรับเยาวชนในพื้นที่โดยรอบ ทลฉ. เป็นโครงการหนึ่งที่ได้กำหนดไว้ในกรอบการดำเนินโครงการดังกล่าว โดย ทลฉ. เล็งเห็นว่า การพัฒนาเยาวชนให้ก้าวสู่สากลจะต้องมีศักยภาพในการคิดอ่านและสร้างสรรค์ โดยใช้ทักษะทางภาษาอังกฤษสื่อสารรวมทั้งทักษะ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเป็นเลิศ โดยเริ่มดำเนินโครงการตั้งแต่ปีงบประมาณ 2556 ต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน (ปี พ.ศ. 2566) ซึ่งคณะอนุกรรมการฯ มีนโยบายให้โครงการพัฒนาภาษาอังกฤษสำหรับเยาวชนในพื้นที่โดยรอบท่าเรือแหลมฉบังเป็นโครงการนำร่องให้กับโรงเรียน จำนวน 7 แห่งที่ ที่ ทลฉ. ได้ให้การสนับสนุน สำหรับโรงเรียนที่ขอรับการสนับสนุนเพิ่มเติมนั้นสามารถขอสนับสนุนทดแทนได้ภายใต้โครงการทดแทนโครงการพัฒนาภาษาอังกฤษสำหรับเยาวชนในพื้นที่โดยรอบ ทลฉ. (โครงการสนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกภายในโรงเรียนให้กับโรงเรียนโดยรอบท่าเรือแหลมฉบัง) เพื่อพัฒนาและปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกภายในโรงเรียนให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาเยาวชนอย่างสูงสุด ซึ่งในปีงบประมาณ 2566 มีโรงเรียนที่ ทลฉ. ได้รับงบประมาณใน			

	การสนับสนุนโครงการเป็นเงิน 6.3 ล้านบาท โดยให้การสนับสนุน 7 โรงเรียน ได้แก่ 1. ร.ร. โรงเรียนบ้านบางละมุง 2. ร.ร. บ้านนาวัง 3. ร.ร. บ้านโป่งสะเก็ด 4. ร.ร. บ้านโรงหีบ 5. ร.ร. วัดใหม่เนินพยอม 6. อนุบาลบางละมุง 7. ร.ร. วัดจุกกะเฌอ
วัตถุประสงค์	1. เพื่อพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษให้กับเยาวชนในพื้นที่โดยรอบท่าเรือแหลมฉบัง 2. เพื่อให้มีประสบการณ์ตรงในการฝึกภาษาอังกฤษและร่วมกิจกรรมทางวัฒนธรรมกับครูภาษาอังกฤษโดยจะพัฒนาภาษาอังกฤษให้เป็นเครื่องมือพื้นฐานในการศึกษาต่อในระดับสูง 3. เพื่อให้เยาวชนเรียนรู้ที่จะปรับตัวให้เข้ากับสิ่งแวดล้อมที่เป็นภาษาอังกฤษและใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารได้ตามระดับชั้นและที่สำคัญคือการเตรียมความพร้อมสำหรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน 4. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง ทลฉ. และชุมชนโดยรอบท่าเรือ 5. สนับสนุนเยาวชนในพื้นที่ให้เกิดความรู้แบบบูรณาการและยั่งยืน
แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	สนับสนุนครูสอนต่างชาติ ให้กับ โรงเรียนในพื้นที่รอบ ทลฉ. ซึ่งประสงค์เข้าร่วมโครงการฯ ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และได้รับการพิจารณาคัดเลือกจากคณะอนุกรรมการพัฒนาชุมชนและสังคมรอบท่าเรือแหลมฉบัง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
งบประมาณ	6.300 ล้านบาท (หกล้านสามแสนบาทถ้วน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่อแผนงาน/โครงการ/มาตรการ : โครงการพัฒนาภาษาอังกฤษสำหรับเยาวชนในพื้นที่โดยรอบท่าเรือแหลมฉบัง 2.2.2_3

ลำดับงาน	ชื่อกิจกรรม	น้ำหนักสะสม (%)	ปีงบประมาณ 2567												งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.	พิจารณาโรงเรียนที่จะรับมอบเงินสนับสนุนโครงการฯ พร้อมตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรียนให้เป็นปัจจุบัน	10%	5%	5%											6.300 ล้านบาท	คณะทำงาน CSR
2.	จัดทำร่างขอบเขตของการจ้างครูต่างชาติและเงื่อนไขให้กับโรงเรียนเพื่อให้ดำเนินการเป็นไปตามตัวชี้วัด	15%		15%												
3.	เชิญผู้บริหารโรงเรียนมาประชุมทำความเข้าใจและชี้แจง เงื่อนไขรายละเอียดร่วมกับคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดแผนการเรียนการสอนให้ตรงตามตัวชี้วัดของ ทลฉ.	10%		10%												
4.	ทำบันทึกอนุมัติเงินสนับสนุนโครงการฯ	10%		5%					5%							
5.	มอบเงินสนับสนุนโครงการฯ ให้กับโรงเรียนที่กำหนด	30%			15%					15%						
6.	ดำเนินการจัดการทดสอบวัดผลการเรียน	20%				5%	5%				5%	5%				
7.	สรุปผลและประเมินผลการดำเนินโครงการฯ	5%										5%				
	แผนการดำเนินงานรายเดือน (%)	100%	5%	35%	15%	5%	5%	0%	5%	15%	5%	10%				
	แผนการดำเนินงานสะสม (%)	100%	5%	40%	55%	60%	65%	65%	70%	85%	90%	100%				

ชื่อผู้จัดทำแผนปฏิบัติการ : [redacted]

ตำแหน่ง : [redacted]

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 2.2

ชื่อแผนงาน/โครงการ	**โครงการทุนการศึกษายั่งยืนท่าเรือแหลมฉบัง**			2.2.2_4
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	[redacted]			
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน			
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ CSR	**กลยุทธ์ CSR**	**ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ**	**เป้าหมาย**	**คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ**
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม	กลยุทธ์ที่ 2.2 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง	ความพึงพอใจของชุมชนที่มีเยาวชนได้รับทุนการศึกษาจาก ทลฉ.	ระดับ 5	- แบบสำรวจความพึงพอใจ
หลักการและเหตุผล	ทลฉ. เล็งเห็นความสำคัญของการศึกษา และการพัฒนาเยาวชนที่มีความสามารถ ซึ่งจะเป็นกำลังหลัก และแรงขับเคลื่อนที่สำคัญของประเทศในระยะยาว แต่เนื่องจากการขาดแคลนทุนทรัพย์ ดังนั้น เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้แก่เยาวชนได้มีโอกาสเข้าศึกษาต่อจนสำเร็จระดับปริญญาตรีในสถาบันอุดมศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่ ทลฉ. กำหนด ดังนี้ - เยาวชนมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาลนครแหลมฉบัง เทศบาลตำบลตะเคียนเตี้ย เทศบาลตำบลบางละมุง (หากย้ายทะเบียนบ้านมาต้องอาศัยอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ปี) - มีผลการเรียน 2.70 ขึ้นไป - สาขาวิชาที่ได้รับการพิจารณาจัดสรรทุนการศึกษา เช่น แพทย์ศาสตร์ เภสัชศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ นิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ วิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ ศึกษาศาสตร์ หรือสาขาอื่นๆ ที่ขาดแคลน - มหาวิทยาลัยที่ได้รับการพิจารณาจัดสรรทุนฯ ต้องเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐในประเทศไทยเท่านั้น โดยจะมีคณะอนุกรรมการพัฒนาสังคมและชุมชนรอบท่าเรือแหลมฉบังเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกนักเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดร่วมกัน และ ทลฉ. จะมอบทุนให้เป็นค่าเทอมตามที่จ่ายจริง ทุนละไม่เกิน 30,000 บาท ปีการศึกษาละ 2 ครั้ง			
วัตถุประสงค์	1. เพื่อมอบทุนการศึกษาสำหรับเป็นค่าธรรมเนียมการศึกษาโดยคุณสมบัติของเยาวชนที่ได้รับทุนการศึกษาต้องเป็นไปตามที่ ทลฉ. 2. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง ทลฉ. และชุมชนโดยรอบท่าเรือ 3. สนับสนุนเยาวชนในพื้นที่ให้เกิดความรู้แบบบูรณาการและยั่งยืน			
แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	มอบทุนการศึกษาสำหรับเป็นค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับเยาวชนที่อาศัยอยู่ในพื้นที่โดยรอบ ทลฉ. ซึ่งผ่านเกณฑ์การพิจารณาจากคณะอนุกรรมการฯ			
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567			
งบประมาณ	1.000 ล้านบาท (หนึ่งล้านบาท)			

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่อแผนงาน/โครงการ/มาตรการ : โครงการทุนการศึกษายั่งยืน 2.2.2_4

ลำดับงาน	ชื่อกิจกรรม	น้ำหนักสะสม (%)	ปีงบประมาณ 2567												งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.	คณะอนุกรรมการ CSR กำหนดคุณสมบัติและเกรดเฉลี่ยของผู้ขอรับทุนการศึกษา	20%	20%												1.000 ล้านบาท	คณะทำงาน CSR ทลฉ.
2.	ประชาสัมพันธ์โครงการและคุณสมบัติและเกรดเฉลี่ยผ่านคณะอนุกรรมการ CSR . ให้กับเยาวชนในระดับอุดมศึกษาในพื้นที่รอบ ทลฉ. ที่สนใจขอรับทุนการศึกษา	10%	5%	5%												
3.	คัดเลือกเยาวชนที่มีคุณสมบัติและเกรดเฉลี่ยตรงตามเกณฑ์ที่กำหนด	10%		10%												
4.	แจ้งผลให้กับผู้ที่ได้รับคัดเลือกรับทุนการศึกษา	10%		10%												
5.	ทำบันทึกขออนุมัติโครงการ	25%			25%											
6.	พิธีมอบทุนการศึกษายั่งยืน	20%				10%							10%			
7.	ติดตามผลและประเมินผลสำหรับผู้ที่ได้รับทุน	5%											5%			
	แผนการดำเนินงานรายเดือน (%)	100	25%	25%	25%	10%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	15%			
	แผนการดำเนินงานสะสม (%)	100	25%	50%	75%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	100%			

ชื่อผู้จัดทำแผนปฏิบัติการ : [redacted]

[redacted]

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 2.2

ชื่อแผนงาน/โครงการ	**โครงการพัฒนาทักษะด้านดนตรีให้กับนักเรียนรอบท่าเรือแหลมฉบัง**			2.2.2_5
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	[redacted]			
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน			
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ CSR	**กลยุทธ์ CSR**	**ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ**	**เป้าหมาย**	**คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ**
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม	กลยุทธ์ที่ 2.2 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง	1. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ 2. ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนงาน	ระดับ 5 ร้อยละ 100	
หลักการและเหตุผล	การท่าเรือแห่งประเทศไทย (กทท.) กำลังดำเนินการพัฒนาท่าเรือแหลมฉบังขั้นที่ 3 เพื่อขยายขีดความสามารถให้เพียงพอต่อปริมาณการขนส่งทางทะเล อันจะเป็นโอกาสใหม่ทางเศรษฐกิจของไทยที่สามารถแข่งขันกับท่าเรืออื่น ๆ ในภูมิภาคเอเชียได้ การพัฒนา ทลฉ. ขั้นที่ 3 ใช้ระยะเวลาก่อสร้างประมาณ 4 ปี ซึ่งในช่วงเวลาดังกล่าว ย่อมส่งผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบ ซึ่ง ทลฉ. ได้จัดประชุมร่วมกับชุมชน เพื่อเป็นแนวทางในการวางแผนการดำเนินการโครงการในด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งชุมชนทั้ง 39 ชุมชนรอบ ทลฉ. มีความประสงค์ให้จัดโครงการพัฒนาทักษะทางด้านดนตรีให้กับนักเรียน ชุมชนรอบ ทลฉ. ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมพัฒนาการของเด็กและเยาวชน โดยให้เด็กและเยาวชนได้มีโดยโอกาส และประสบการณ์ในด้านการเล่นดนตรีเพิ่มมากขึ้น ซึ่งประโยชน์ของการเล่นดนตรีมีผลโดยตรงต่อพัฒนาการทางสมอง อารมณ์ สังคม ร่างกาย และจิตใจ ของเด็กเยาวชน สร้างความสนุกสนาน เพลิดเพลินมีสมาธิ เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ สามารถเรียนรู้วิชาการอื่น ๆ ได้รวดเร็วขึ้น ซึ่งมีผลโดยตรงต่อการเรียนในระดับประถมศึกษาและระดับที่สูงขึ้น ประกอบกับเป็นการส่งเสริมและอนุรักษ์วัฒนธรรมอันดีของไทย ให้เด็กและเยาวชน ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ อีกทั้งเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีด้านความรับผิดชอบต่อสังคมให้กับ ทลฉ.			
วัตถุประสงค์	1. การสร้างภาพลักษณ์ที่ดีด้านความรับผิดชอบต่อสังคมให้กับ ทลฉ. 2. เพื่อให้นักเรียนมีเครื่องดนตรีที่ทันสมัยและเพียงพอต่อความต้องการของผู้เรียน 3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้นำความสามารถด้านดนตรีและการแสดงความช่วยเหลือด้านสังคม 4. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์			
แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	มอบเงินให้กับโรงเรียนที่ได้รับการคัดเลือก เพื่อจัดซื้อเครื่องดนตรีหรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับดนตรี ให้กับโรงเรียน รอบ ทลฉ. โดยมีผู้บริหารและพนักงาน ทลฉ. เข้าร่วมกิจกรรม			
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567			
งบประมาณ	0.300 ล้านบาท			

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่อแผนงาน/โครงการ/มาตรการ :โครงการพัฒนาทักษะด้านดนตรีให้กับนักเรียนรอบท่าเรือแหลมฉบัง 2.2.2_5

ลำดับงาน	ชื่อกิจกรรม	น้ำหนักสะสม (%)	ปีงบประมาณ 2567												งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.	ทำการประชาสัมพันธ์โครงการ	30%		10%	10%	10%									0.300 ล้านบาท	คณะทำงาน CSR ทลฉ.
2.	คณะทำงานฯ พิจารณาคัดเลือกโรงเรียนที่ส่งรายชื่อเสนอมา	30%				15%	15%									
3.	มอบเงินให้กับโรงเรียนที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือก	35%						35%								
4.	สรุปผลการจัดกิจกรรม	5%							5%							
	แผนการดำเนินงานรายเดือน (%)	100	0%	10%	10%	25%	15%	35%	5%							
	แผนการดำเนินงานสะสม (%)	100	0%	10%	20%	45%	60%	95%	100%							

ชื่อผู้จัดทำแผนปฏิบัติการ : [redacted]

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 2.2

ชื่อแผนงาน/โครงการ	**โครงการมอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนเรียนดีและยากจนรอบท่าเรือเชียงของ**			**2.2.2_6**
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	[redacted]			
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน			
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ CSR	**กลยุทธ์ CSR**	**ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ**	**เป้าหมาย**	**คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ**
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม	กลยุทธ์ที่ 2.2 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง	<u>เชิงปริมาณ</u> นักเรียนโรงเรียนบ้านหัวเวียง (โกศัลย์วิทย์) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 ที่มีผลการเรียนดีและยากจน <u>เชิงคุณภาพ</u> นักเรียนมีผลการเรียนดีและยากจนมีขวัญกำลังใจบริหารจัดการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	จำนวน 35 คน มีผลการเรียนดีขึ้น	การประเมินผลการเรียนของนักเรียนที่ได้รับทุนฯ ผู้ได้รับทุนการศึกษาต้องมีผลการเรียน 2.50 ขึ้นไป
หลักการและเหตุผล	ทชส. ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญทางด้านการศึกษา ที่เป็นพื้นฐานสำคัญให้เกิดการเรียนรู้และคุณภาพชีวิตที่ดีของเยาวชนภายในชุมชนบริเวณโดยรอบ ท่าเรือเชียงของ ดังนั้น ทชส. จึงขอเป็นส่วนหนึ่งในการส่งเสริมการศึกษา เห็นควรมอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนที่มีผลการเรียนดีและยากจน เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนที่มีผลการเรียนดีและยากจนส่วนใหญ่เป็นเด็กชาติพันธุ์ จะได้มีขวัญและกำลังใจในการศึกษาต่อไป ประกอบด้วย โรงเรียนบ้านหัวเวียง (โกศัลย์วิทย์) ซึ่งอยู่บริเวณโดยรอบท่าเรือเชียงของ			
วัตถุประสงค์	1. นักเรียนที่มีผลการเรียนดีและยากจนได้รับทุนการศึกษา 2. นักเรียนที่มีผลการเรียนดีและยากจนได้รับการส่งเสริมและช่วยเหลือตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 3. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง ท่าเรือเชียงของ และโรงเรียนโดยรอบท่าเรือเชียงของ			
แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	ดำเนินตามขั้นตอนของโรงเรียน และให้รายงานผลการดำเนินการตามไตรมาส			
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567			
งบประมาณ	งบประมาณ 35,000.-บาท			

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่อแผนงาน/โครงการ/มาตรการ : โครงการมอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนเรียนดีและยากจนรอบท่าเรือเชียงของ **2.2.2_6**

ลำดับงาน	ชื่อกิจกรรม	น้ำหนักสะสม (%)	ปีงบประมาณ 2567												งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.	ขออนุมัติเบิกเงินงบประมาณ สนับสนุนเงินโรงเรียน	20%	20%												0.035 ล้านบาท	ท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน
2.	ดำเนินการมอบเงินสนับสนุนจัดทำโครงการให้กับโรงเรียน	20%		20%												
3.	โรงเรียนดำเนินโครงการตามขั้นตอนการดำเนินงาน	40%			5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%				
4.	ประเมินผล และสรุปรายงานเสนอผู้บังคับบัญชา	20%											10%	10%		
	แผนการดำเนินงานรายเดือน (%)	100	20	20	5	5	5	5	5	5	5	5	10	10		
	แผนการดำเนินงานสะสม (%)	100	20	40	45	50	55	60	65	70	75	80	90	100		

ชื่อผู้จัดทำแผนปฏิบัติการ : [redacted]

[redacted]

แผนเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนรอบพื้นที่ปฏิบัติการของ กทท.

ทั้งส่วนกลางและภูมิภาค ให้เกิดความเข้มแข็งตามมาตรฐาน ISO 26000

ด้านการสร้างการจ้างงานและการพัฒนาทักษะ

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 2.2

ชื่อแผนงาน/โครงการ	**โครงการส่งเสริมการจ้างพนักงานอัตราจ้างจากชุมชนรอบท่าเรือ**			2.2.2_7
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	[redacted]			
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน			
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ CSR	**กลยุทธ์ CSR**	**ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ**	**เป้าหมาย**	**คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ**
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม	กลยุทธ์ที่ 2.2 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง	- ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผน - ร้อยละพนักงานอัตราจ้างจากชุมชนรอบท่าเรือ	- ร้อยละ 100 - ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของพนักงานอัตราจ้างทั้งหมด	- จำนวนพนักงานอัตราจ้างจากชุมชนรอบท่าเรือ หารด้วยจำนวนพนักงานอัตราจ้างทั้งหมด คูณด้วย 100
หลักการและเหตุผล	เนื่องด้วยชุมชนเป็นกลุ่มบุคคลสำคัญที่มีที่ตั้งอยู่ในพื้นที่โดยรอบ/ใกล้เคียง กับการปฏิบัติงานของ กทท. ดังนั้นเพื่อให้ชุมชนต่าง ๆ เกิดความไว้วางใจ และเปิดโอกาสให้ กทท. อยู่ร่วมกับชุมชนได้อย่างราบรื่น กทท. จึงได้กำหนดโครงการที่จะทำให้ชุมชนสามารถได้รับประโยชน์สูงสุดจากการคงอยู่ของ กทท. โดยการเพิ่มการมีส่วนร่วมของชุมชน ด้วยการสนับสนุนให้เกิดการจ้างงานในระดับท้องถิ่น เช่น การจ้างงานเต็มเวลา การจ้างงานชั่วคราว หรือการจ้างผู้รับเหมาภายนอก (Outsource) เพื่อให้ชุมชนสามารถมีรายได้และค่าตอบแทนจากการทำงานอย่างต่อเนื่องและเพียงพอต่อการดำรงชีวิตประจำวัน			
วัตถุประสงค์	1. เพื่อส่งเสริมการจ้างงานในชุมชน 2. เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน 3. เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับ กทท.			
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	1. ให้ชุมชนสามารถมีรายได้และค่าตอบแทนจากการทำงานอย่างต่อเนื่องและเพียงพอต่อการดำรงชีวิตประจำวัน 2. กทท. มีภาพลักษณ์ที่ดี			
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567			
งบประมาณ	งบประมาณของหน่วยงาน			

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่องาน/โครงการ/มาตรการ : โครงการส่งเสริมการจ้างพนักงานอัตราจ้างจากชุมชนรอบท่าเรือ 2.2.2_7

ลำดับงาน	ชื่อกิจกรรม	น้ำหนักสะสม (%)	ปีงบประมาณ 2567												งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.	ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ดำเนินการจัดจ้างพนักงานอัตราจ้าง เพื่อรวบรวมข้อมูล	45	5	5	5	5	5	5	5	5	5				งบประมาณของหน่วยงาน	• สำนักบรรษัทภิบาล • หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2.	ตรวจสอบการจัดจ้างพนักงานอัตราจ้างจากชุมชนรอบท่าเรือ ให้เป็นไปตาม TOR ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนบุคลากรที่ต้องส่งมอบทั้งหมด	35				5	5	5	5	5	5	5				
3.	สรุปผลการดำเนินงานเสนอคณะอนุกรรมการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และคณะกรรมการกำกับดูแลที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม	20											10	10		
	แผนการดำเนินงานรายเดือน (%)	100	5	5	5	10	10	10	10	10	10	5	10	10		
	แผนการดำเนินงานสะสม (%)	100	5	10	15	25	35	45	55	65	75	80	90	100		

ชื่อผู้จัดทำแผนปฏิบัติการ : [redacted]

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 2.2

ชื่อแผนงาน/โครงการ	**โครงการชุมชนสัมพันธ์ (ท่าเรือแหลมฉบัง)**			2.2.2_8
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	[redacted]			
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน			
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ CSR	**กลยุทธ์ CSR**	**ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ**	**เป้าหมาย**	**คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ**
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม	กลยุทธ์ที่ 2.2 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง	ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ระดับ 5	แบบสำรวจความพึงพอใจ
หลักการและเหตุผล	การท่าเรือแห่งประเทศไทย (กทท.) กำลังดำเนินการพัฒนาท่าเรือแหลมฉบังขั้นที่ 3 เพื่อขยายขีดความสามารถให้เพียงพอต่อปริมาณการขนส่งทางทะเล อันจะเป็นโอกาสใหม่ทางเศรษฐกิจของไทยที่สามารถแข่งขันกับท่าเรืออื่น ๆ ในภูมิภาคเอเชียได้ การพัฒนา ทลฉ. ขั้นที่ 3 ใช้ระยะเวลาก่อสร้างประมาณ 4 ปี ซึ่งในช่วงเวลาดังกล่าว ย่อมส่งผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบ ซึ่ง ทลฉ. ได้จัดประชุมร่วมกับชุมชน เพื่อเป็นแนวทางในการวางแผนการดำเนินการโครงการในด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งชุมชนทั้ง 39 ชุมชนรอบ ทลฉ. มีความประสงค์ให้จัดโครงการสัมมนาชุมชนสัมพันธ์ ดังนั้น เพื่อให้เกิดการสร้างความเข้าใจในกิจกรรมของท่าเรือ และเป็นการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน ผ่านการทำกิจกรรมร่วมกัน ตลอดจนระดมความคิดเห็นเพื่อหาแนวทางในการพัฒนาการดำเนินงานของท่าเรือ ให้มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น			
วัตถุประสงค์	1. ชุมชนเข้าใจกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ของ ทลฉ. 2. สร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน 3. เกิดความร่วมมือ ร่วมใจ และสนับสนุน ทลฉ.			
แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความรู้เข้าใจในกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ของ ทลฉ. ให้กับ ชุมชนโดยรอบ ทลฉ			
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567			
งบประมาณ	งบประมาณของ ทลฉ.			

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่องาน/โครงการ/มาตรการ : โครงการชุมชนสัมพันธ์ (ท่าเรือแหลมฉบัง)																2.2.2_8
ลำดับงาน	**ชื่อกิจกรรม**	**น้ำหนักสะสม (%)**	**ปีงบประมาณ 2567**												**งบประมาณ (ล้านบาท)**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.	ประชาสัมพันธ์โครงการให้ชุมชนทราบ	30%	10%	10%	10%										งบประมาณของหน่วยงาน	ทลฉ.
2.	สรุปรายชื่อและรายละเอียดชุมชนที่เข้าร่วมโครงการ	20%				10%	10%									
3.	จัดทำบันทึกอนุมัติการจัดโครงการ	15%						15%								
4.	ดำเนินการโครงการฯ	30%							15%	15%						
5.	ประเมินผลหลังการจัดกิจกรรม	5%									5%					
	แผนการดำเนินงานรายเดือน (%)	100	10%	10%	10%	10%	10%	15%	15%	15%	5%					
	แผนการดำเนินงานสะสม (%)	100	10%	20%	30%	40%	50%	65%	80%	95%	100%					

ชื่อผู้จัดทำแผนปฏิบัติการ : [redacted]

แผนเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนรอบพื้นที่ปฏิบัติการของ กทท.

ทั้งส่วนกลางและภูมิภาค ให้เกิดความเข้มแข็งตามมาตรฐาน ISO 26000

ด้านการสร้างความมั่งคั่งและรายได้ของชุมชน

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 2.2

ชื่อแผนงาน/โครงการ	**โครงการสร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ สู่ชุมชนคลองเตย**			2.2.2_9
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	[redacted]			
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน			
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ CSR	**กลยุทธ์ CSR**	**ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ**	**เป้าหมาย**	**คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ**
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม	กลยุทธ์ที่ 2.2 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง	จำนวนการจัดอบรมหลักสูตรเพื่อพัฒนาอาชีพ	จำนวน 2 หลักสูตร	-
หลักการและเหตุผล	ในพื้นที่โดยรอบ ทกท. มีชุมชนอาศัยในเขตพื้นที่ จำนวน 12,545 ครัวเรือน หรือประมาณ 62,725 คน โดยสภาพทั่วไปส่วนใหญ่ภายในชุมชนคุณภาพชีวิตค่อนข้างต่ำกว่ามาตรฐาน มีรายได้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย รวมทั้งในสถานการณ์ปัจจุบันมีการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา – 19 ส่งผลให้เศรษฐกิจในปัจจุบันไม่ดีเหมือนที่ผ่านมา การประกอบอาชีพมีข้อจำกัดเพิ่มมากขึ้น คนในชุมชนเกิดปัญหาความยากจน และปัญหาการว่างงานเป็นจำนวนมาก ซึ่ง ฝพต. ได้เห็นถึงปัญหาที่เกิดขึ้น และต้องการส่งเสริมอาชีพ และผลักดันให้ชุมชนมีรวมกลุ่มอาชีพเพื่อสามารถพึ่งพาตนเองและเลี้ยงครอบครัวได้ มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจ ตลอดจนสนับสนุนกลุ่มอาชีพที่มีอยู่ภายในชุมชนให้ได้รับการต่อยอด สามารถขับเคลื่อนกลุ่มอาชีพ ให้มีระบบและเติบโตเป็นสินค้าที่ได้รับการยอมรับในระดับหนึ่ง รวมทั้งเพิ่มช่องทางการตลาดเพื่อรองรับอาชีพของชุมชน ทำให้เกิดรายได้ที่สามารถเลี้ยงตัวเองและครอบครัวได้อย่างยั่งยืน			
วัตถุประสงค์	1. เพื่อสร้างอาชีพ และพัฒนาอาชีพให้มีมาตรฐานให้แก่ผู้อาศัยภายในชุมชน 2. เพื่อสร้างรายได้ช่วยเหลือตนเองและครอบครัวได้ 3. เพื่อลดปัญหาการว่างงานในชุมชน			
แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	กทท. สนับสนุนงบประมาณให้แก่ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขตคลองเตย และร่วมจัดกิจกรรมในการส่งเสริมผู้อยู่อาศัยภายในชุมชนได้เรียน/อบรม/สัมมนา หลักสูตรอาชีพต่างๆ พร้อมสนับสนุนอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับอาชีพแต่ละประเภท เพื่อต่อยอดอาชีพให้ในชุมชนที่มั่นคง			
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567			
งบประมาณ	รวมงบประมาณ 0.430 ล้านบาท			

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่อแผนงาน/โครงการ/มาตรการ โครงการสร้างอาชีพเพิ่มรายได้สู่ชุมชนคลองเตย 2.2.2_9

ลำดับงาน	ชื่อกิจกรรม	น้ำหนักสะสม (%)	ปีงบประมาณ 2567												งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.	ประชุมหารือร่วมกับ หน่วยงานภายใน กทท. และกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขตคลองเตย เพื่อหาวางแผนการดำเนินโครงการฯ	10%		10%											0.430	ฝพต.
2.	ขอนุมัติโครงการและงบประมาณ	20%		10%	10%											
3.	ดำเนินการมอบเงินสนับสนุน ให้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขตคลองเตย	20%				20%										
4.	-เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรมฯ -ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียน /อบรม/สัมมนา อาชีพในแก่ชุมชนคลองเตย	20%				2.5%	2.5%	2.5%	2.5%	2.5%	2.5%	2.5%	2.5%			
5.	ติดตามผล การดำเนินงานของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเขตคลองเตย	20%				2.5%	2.5%	2.5%	2.5%	2.5%	2.5%	2.5%	2.5%			
6.	สรุปรายงานผลการดำเนินการโครงการต่อผู้บริหารตามสายงาน	10%												10%		
	แผนการดำเนินงานรายเดือน (%)	100	-	20%	10%	25%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	10%		
	แผนการดำเนินงานสะสม (%)	100	-	20%	30%	55%	60%	65%	70%	75%	80%	85%	90%	100%		

ชื่อผู้จัดทำแผนปฏิบัติการ : [redacted]

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 2.2

ชื่อแผนงาน/โครงการ	**โครงการพัฒนาอาชีพและเสริมสร้างรายได้ (ชุมชนรอบท่าเรือแหลมฉบัง)**			**2.2.2_10**
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	[redacted]			
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน			
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ CSR	**กลยุทธ์ CSR**	**ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ**	**เป้าหมาย**	**คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ**
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม	กลยุทธ์ที่ 2.2 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง	1. จำนวนหลักสูตรที่ส่งเสริมให้แก่ชุมชน 2. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	- อย่างน้อย 2 หลักสูตร - ระดับ 5	- แบบสำรวจความพึงพอใจ
หลักการและเหตุผล	การท่าเรือแห่งประเทศไทย (กทท.) กำลังดำเนินการพัฒนาท่าเรือแหลมฉบังขั้นที่ 3 เพื่อขยายขีดความสามารถให้เพียงพอต่อปริมาณการขนส่งทางทะเล อันจะเป็นโอกาสใหม่ทางเศรษฐกิจของไทยที่สามารถแข่งขันกับท่าเรืออื่นๆ ในภูมิภาคเอเชียได้ ท่าเรือแหลมฉบัง (ทลฉ.) มีความจำเป็นต้องเตรียมพร้อมต่อภาวการณ์เปลี่ยนแปลงในวิธีการดำเนินธุรกิจที่จำเป็นต้องมีองค์ประกอบด้าน Corporate Social Responsibility (CSR) ขององค์กร การเรียนรู้เรื่อง CSR หรือความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นการดำเนินกิจกรรมขององค์กรที่เกี่ยวกับผลกระทบต่อสังคมทั้งในระยะใกล้กับองค์กรซึ่งหมายถึง ลูกค้า ผู้ใช้บริการ ครอบครัวพนักงาน หรือแม้แต่ชุมชนที่ ทลฉ. ตั้งอยู่รวมถึงการคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมที่อยู่แวดล้อมองค์กรโดยทั่วไป คือ ประชาชนทั่วไป ทั้งนี้เพื่อให้อยู่รวมกันในสังคมได้อย่างเป็นสุข และลดแรงต่อต้านการก่อสร้าง ทลฉ. ขั้นที่ 3 อีกทางหนึ่งด้วย การพัฒนา ทลฉ. ขั้นที่ 3 ใช้ระเวลาก่อสร้างประมาณ 4 ปี ซึ่งในช่วงเวลาดังกล่าว ย่อมส่งผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบที่มีอาชีพหลัก คือ การทำประมงชายฝั่ง และจากผลการศึกษาเบื้องต้นของบริษัทที่ปรึกษาฯ โดยเฉพาะด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน ชี้ให้เห็นว่า ชุมชนโดยรอบมีความต้องการให้ กทท. จัดโครงการส่งเสริมอาชีพเสริมระหว่างที่มีการดำเนินการก่อสร้าง เพื่อเป็นการชดเชยรายได้จากการที่ไม่สามารถทำประมงชายฝั่งในช่วงระยะเวลาดังกล่าวได้ **ความเป็นมาของโครงการ :** ตามคำสั่งจังหวัดชลบุรีที่ 5123/2554 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2554 เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการพัฒนาชุมชนและสังคมรอบ ทลฉ. เพื่อร่วมกำหนดโครงการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของ ทลฉ. โดยมีภาคประชาชน และหน่วยงานของรัฐฯ เข้าร่วมด้วย ซึ่งโครงการฝึกอบรมวิชาชีพวิสาหกิจชุมชนเป็นโครงการที่อยู่ในกรอบการดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนและสังคมรอบ ทลฉ. ด้านโครงการสวัสดิการสังคม คุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม และเป็นโครงการที่เกิดประโยชน์ต่อชุมชนรอบ ทลฉ. อย่างสูงสุด โดยเริ่มดำเนินโครงการตั้งแต่ปีงบประมาณ 2558 และเป็นโครงการที่ ทลฉ. ดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกปี			
วัตถุประสงค์	1. เพื่อส่งเสริมให้ชุมชนมีความรู้ และทักษะด้านอาชีพ เพื่อสร้างโอกาสและทางเลือกในการประกอบอาชีพเป็นการเพิ่มรายได้ 2. เพื่อเสริมสร้างให้ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเองได้ โดยนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในทางปฏิบัติได้จริง และสามารถเผยแพร่ให้ผู้ที่สนใจต่อไปได้ 3. สร้างความสัมพันธ์ระหว่าง ทลฉ. กับชุมชน ให้มีความต่อเนื่องและยั่งยืน			
แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	จัดกิจกรรมให้ความรู้หรือการฝึกอบรมวิชาชีพให้กับชุมชนรอบ ทลฉ. โดยวิทยากรผู้มีประสบการณ์หรือเชี่ยวชาญ			
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567			
งบประมาณ	0.500 ล้านบาท (ห้าแสนบาทถ้วน)			

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่อแผนงาน/โครงการ/มาตรการ : โครงการพัฒนาอาชีพและเสริมสร้างรายได้ (ชุมชนรอบท่าเรือแหลมฉบัง) **2.2.2_10**

ลำดับงาน	**ชื่อกิจกรรม**	**น้ำหนักสะสม (%)**	**ปีงบประมาณ 2567**												**งบประมาณ (ล้านบาท)**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.	ประชาสัมพันธ์เชิญชุมชนเข้าร่วมโครงการ	20%		10%	10%										0.500 ล้านบาท	คณะทำงาน CSR
2.	จัดทำบันทึกอนุมัติการจัดโครงการ	20%				20%										
3.	ดำเนินการโครงการฯ	55%					55%									
4.	ประเมินผลหลังการจัดกิจกรรม	5%					5%									
	แผนการดำเนินงานรายเดือน (%)	100	0%	10%	10%	20%	60%									
	แผนการดำเนินงานสะสม (%)	100	0%	10%	20%	40%	100%									

ชื่อผู้จัดทำแผนปฏิบัติการ : [redacted]

[redacted]

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2566

กลยุทธ์ที่ 2.2

ชื่อแผนงาน/โครงการ	**โครงการเสริมทักษะด้านวิชาชีพและสร้างรายได้แก่ชุมชนรอบท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน** (10.1 เดินตามรอยเท้าพ่อ สืบสานเศรษฐกิจพอเพียง (โรงเรียนบ้านแชววิทยาคม))	2.2.2_11.1
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	[redacted]	
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน	
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน	
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน	

ยุทธศาสตร์ CSR	กลยุทธ์ CSR	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม	กลยุทธ์ที่ 2.2 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง	**ผลลัพธ์ (Outcomes)** เชิงคุณภาพ นักเรียนโรงเรียนบ้านแชววิทยาคมมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน (ความรับผิดชอบ มีมารยาท ใฝ่เรียนรู้ และมีความซื่อสัตย์)	นักเรียนร้อยละ 80 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน (ความรับผิดชอบ มีมารยาท ใฝ่เรียนรู้ และมีความซื่อสัตย์)	แบบสอบถาม แบบสังเกตพฤติกรรม
		เชิงคุณภาพ นักเรียนโรงเรียนบ้านแชววิทยาคมมีทักษะด้านวิชาชีพ สามารถดำรงชีวิตโดยพึ่งตนเองได้อย่างมีความสุข และยั่งยืนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	นักเรียนร้อยละ 80 มีทักษะด้านวิชาชีพ สามารถดำรงชีวิตโดยพึ่งตนเองได้อย่างมีความสุข ยั่งยืนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปขยายผลสู่ครอบครัวและชุมชน	แบบสอบถาม แบบสังเกตพฤติกรรม

หลักการและเหตุผล	ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแนวทางการดำเนินชีวิตและวิถีปฏิบัติที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 9 ทรงมีพระราชดำรัสชี้แนะแก่พสกนิกรชาวไทยมาโดยตลอดระยะเวลานานกว่า 30 ปี และได้ทรงย้ำแนวทางการพัฒนาที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานทางสายกลางและความไม่ประมาท โดยคำนึงถึงความพอประมาณ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันในตัวตลอดจนใช้ความรู้และคุณธรรมเป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิตการป้องกันให้รอดพ้นจากวิกฤติและสามารถดำรงอยู่ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนภายในกระแสโลกาภิวัตน์และความเปลี่ยนแปลงต่างๆ ทชส.จึงเห็นควรนำแนวพระราชดำริดังกล่าว โดยร่วมกับโรงเรียนบ้านแชววิทยาคม นำหลักการดังกล่าวมาใช้เป็น

	แนวทางในการจัดการเรียนการสอน โดยจัดการเรียนรู้บูรณาการเข้ากับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเน้นเรื่องทักษะอาชีพ ฝึกให้เด็กคิดเป็นทำเป็นอย่างมีเหตุผล และมีภูมิคุ้มกัน ส่งเสริมให้เด็กทำงานร่วมกับผู้อื่น มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ มีความรับผิดชอบ และมีความซื่อสัตย์ ตามคุณธรรมเป้าประสงค์ และปลูกฝังจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม จัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนในรูปแบบที่หลากหลาย เพื่อให้นักเรียนได้เรียนตามความถนัดและความสนใจเพื่อให้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และสามารถอยู่ในโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีความสุขและเพื่อเป็นการสนองพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี เกี่ยวกับการดำเนินโครงการเดินตามรอยเท้าพ่อ โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ทชส.จึงเห็นควรสนับสนุนโรงเรียนบ้านแชววิทยาคมในการจัดตั้งสร้างศูนย์การเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตามโครงการเดินตามรอยเท้าพ่อ สืบสานงานเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนบ้านแชววิทยาคม ร่วมกับ โครงการทหารพันธุ์ดี มณฑลทหารบกที่ 37 ที่ได้ดำเนินการอยู่ก่อนแล้ว บนพื้นที่ 3 ไร่ 2 งาน 25 ตารางวา บริเวณโรงเรียนบ้านแชววิทยาคม เพื่อให้นักเรียนได้ใช้เป็นพื้นที่ศึกษาและทดลอง และเรียนรู้แนวทางเกษตรทฤษฎีใหม่แบบผสมผสานเพื่อปลูกฝังและให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคคลภายนอก และหน่วยงานอื่น อีกทั้งยังได้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อเป็นแนวทางในการดำรงชีวิตได้อย่างยั่งยืนต่อไป
วัตถุประสงค์	1. เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน (ความรับผิดชอบ มีมารยาท ใฝ่เรียนรู้ และมีความซื่อสัตย์) 2. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะด้านวิชาชีพ สามารถดำรงชีวิตโดยพึ่งตนเองได้อย่างมีความสุข และยั่งยืนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3. เพื่อให้นักเรียนสามารถนำหลักการของระบบสหกรณ์กับเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินชีวิต
แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	ดำเนินตามขั้นตอนของโรงเรียน และให้รายงานผลการดำเนินการตามไตรมาส
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
งบประมาณ	งบประมาณ 130,000.- บาท

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่อแผนงาน/โครงการ/มาตรการ : โครงการเสริมทักษะด้านวิชาชีพและสร้างรายได้แก่ชุมชนรอบท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน 2.2.2_11.1

(10.1 เดินตามรอยเท้าพ่อ สืบสานเศรษฐกิจพอเพียง (โรงเรียนบ้านแซววิทยาคม))

ลำดับงาน	ชื่อกิจกรรม	น้ำหนักสะสม (%)	ปีงบประมาณ 2567												งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.	ขออนุมัติเบิกเงินงบประมาณ สนับสนุนเงินสำหรับโรงเรียนบ้านแซววิทยาคม	20%	20%												0.130 ล้านบาท	ท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน
2.	ดำเนินการมอบเงินสนับสนุนจัดทำโครงการให้กับโรงเรียนบ้านแซววิทยาคม	20%		20%												
3.	โรงเรียนบ้านแซววิทยาคม ดำเนินโครงการตามขั้นตอนการดำเนินงาน	40%			5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%				
4.	ประเมินผล และสรุปรายงานเสนอผู้บังคับบัญชา	20%											10%	10%		
	แผนการดำเนินงานรายเดือน (%)	100	20	20	5	5	5	5	5	5	5	5	10	10		
	แผนการดำเนินงานสะสม (%)	100	20	40	45	50	55	60	65	70	75	80	90	100		

ชื่อผู้จัดทำแผนปฏิบัติการ : [redacted]

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 2.2

ชื่อแผนงาน/โครงการ	**โครงการเสริมทักษะด้านวิชาชีพและสร้างรายได้แก่ชุมชนรอบท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน** (10.2 โครงการสร้างงานสร้างอาชีพทำเหรียญโปรยทานของกลุ่มพัฒนสตรีตำบลบ้านแซว)				2.2.2_11.2
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	[redacted]				
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน				
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน				
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน				
ยุทธศาสตร์ CSR	**กลยุทธ์ CSR**	**ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ**	**เป้าหมาย**	**คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ**	
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม	กลยุทธ์ที่ 2.2 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง	- กลุ่มพัฒนาสตรีตำบลบ้านแซว ในพื้นที่ 15 หมู่บ้านมีความรู้และทักษะในการทำเหรียญโปรยทาน ใช้เวลาให้เกิดประโยชน์ได้ฝึกการสร้างอาชีพและสร้างรายได้	- กลุ่มเครือข่ายพัฒนาสตรีตำบลบ้านแซว 15 หมู่บ้าน ที่อาศัยอยู่ในเขตพื้นที่ตำบลบ้านแซว จำนวน 91 คน		
หลักการและเหตุผล	"การโปรยทาน" ในอดีตเชื่อกันว่าพระพุทธเจ้าทรงสละราชย์สมบัติแล้วออกผนวช โดยไม่ปรารถนาที่จะเป็นพระเจ้าแผ่นดิน ทรงสละเงินทองทรัพย์สมบัติมากมาย ให้แก่ผู้อื่นโดยไม่หวังผลตอบแทน ดังนั้นการโปรยทาน หมายถึง การสละเงินทองทรัพย์สมบัติเป็นทานแก่ผู้อื่นโดยไม่หวังผลตอบแทน โดยถือคติตามที่พระพุทธเจ้าทรงสละราชย์สมบัติออกผนวช การโปรยทานก่อนเข้าโบสถ์เป็นการแสดงว่าต่อจากนี้ไปนาคได้สละสมบัติทุกอย่างแล้ว เพื่อดำเนินชีวิตตามแบบอย่างองค์สมเด็จพระสัมมาสัมพุทธเจ้า นอกจากนั้น การโปรยทานยังเป็นการสอนคนให้รู้จักเสียสละโดยปราศจากเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น การโปรยทานนั้นจะมีก็ได้ไม่มีก็ได้ไม่ใช่ข้อกาหนดตายตัว เนื่องจากไม่ใช่พิธีที่เกี่ยวเนื่องกับการบวช ถึงไม่มีการโปรยทานก็บวชสาเร็จเป็นพระได้เช่นกัน การโปรยทานงานบุญอื่นๆ ก็สามารถทำได้ เช่น งานทอดผ้าป่า งานทอดกฐิน งานศพ งานแต่ง เพราะการโปรยทาน ถือว่าเป็นการทำทานบารมีให้แก่ตน เพราะมนุษย์เรา ควรจะสร้างทั้งบุญ และทานควบคู่กันไป กลุ่มพัฒนาสตรีตำบลบ้านแซว อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย ตระหนักถึงความสาคัญ จึงได้ดำเนินการจัด **โครงการสร้างงานสร้างอาชีพทำเหรียญโปรยทานของกลุ่มพัฒนสตรีตำบลบ้านแซว** โดยร่วมมือระหว่างท่าเรือพาณิชย์เชียงแสนร่วมกับกลุ่มพัฒนาสตรีตำบลบ้านแซว โครงการนี้เพื่อให้กลุ่มพัฒนาสตรีได้ฝึกทักษะและการสร้างอาชีพและสร้างรายได้				
วัตถุประสงค์	1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้เรียนรู้ในการทำเหรียญโปรยทานและใช้ได้จริง 2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ 3. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้สร้างอาชีพและสร้างรายได้				
แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	ดำเนินการตามขั้นตอน และรายงานผลการดำเนินการรายไตรมาส				
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567				
งบประมาณ	งบประมาณ 30,000.-บาท				

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่อแผนงาน/โครงการ/มาตรการ : ชื่อแผนงาน/โครงการ/มาตรการ : โครงการเสริมทักษะด้านวิชาชีพและสร้างรายได้แก่ชุมชนรอบท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน 2.2.2_11.2

(10.2 โครงการสร้างงานสร้างอาชีพทำเหรียญโปรยทานของกลุ่มพัฒนสตรีตำบลบ้านแซว)

ลำดับงาน	ชื่อกิจกรรม	น้ำหนักสะสม (%)	ปีงบประมาณ 2567												งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.	ขออนุมัติเบิกเงินงบประมาณ สนับสนุนเงินกลุ่มพัฒนาสตรีตำบลบ้านแซว	20%	20%												0.030 ล้านบาท	ท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน
2.	ดำเนินการมอบเงินสนับสนุนจัดทำโครงการให้กับกลุ่มพัฒนาสตรีตำบลบ้านแซว	20%		20%												
3.	กลุ่มพัฒนาสตรีตำบลบ้านแซว ดำเนินโครงการตามขั้นตอนการดำเนินงาน	40%			5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%				
4.	ประเมินผล และสรุปรายงานเสนอผู้บังคับบัญชา	20%											10%	10%		
	แผนการดำเนินงานรายเดือน (%)	100	20	20	5	5	5	5	5	5	5	5	10	10		
	แผนการดำเนินงานสะสม (%)	100	20	40	45	50	55	60	65	70	75	80	90	100		

ชื่อผู้จัดทำแผนปฏิบัติการ : [redacted]

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 2.2

ชื่อแผนงาน/โครงการ	กิจกรรมการเรียนการสอนการย้อมสีธรรมชาติ (การย้อมห้อม) (โรงเรียนริมโขงวิทยา)	2.2.2_12
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	[redacted]	
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน	
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน	
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน	

ยุทธศาสตร์ CSR	กลยุทธ์ CSR	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม	กลยุทธ์ที่ 2.2 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง	<u>เชิงปริมาณ</u> - นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 – 6 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 3 จำนวน 51 คน สามารถย้อมสีเส้นฝ้ายด้วยสีห้อม เพื่อใช้ในการประดิษฐ์ผลิตภัณฑ์จากงานหัตถกรรม ท้องถิ่น (ผ้าทอไทลื้อ) ได้คนละ 1 ชิ้น <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. นักเรียนสามารถย้อมสีเส้นฝ้ายด้วยสีห้อมได้อย่างถูกต้องตามกระบวนการของภูมิปัญญาท้องถิ่น 2. โรงเรียนมีผลิตภัณฑ์จากงานหัตถกรรมท้องถิ่น(ผ้าทอไทลื้อ) เพื่อแสดงให้ผู้คนที่สนใจเข้า รับชมได้ในศูนย์หัตถกรรมไตลื้อโรงเรียนริมโขงวิทยา	- นักเรียนร้อยละ 51 คน สามารถย้อมสีเส้นฝ้ายด้วยสีห้อม เพื่อใช้ในการประดิษฐ์ผลิตภัณฑ์จากงานหัตถกรรม ท้องถิ่น (ผ้าทอไทลื้อ) ได้คนละ 1 ชิ้น - โรงเรียนมีผลิตภัณฑ์จากงานหัตถกรรมท้องถิ่น(ผ้าทอไทลื้อ)ที่สามารถเป็นแบบอย่างเพื่อจัดแสดง ในศูนย์หัตถกรรมไตลื้อโรงเรียนริมโขงวิทยา และจัดจาหน่ายเป็นรายได้เสริมของนักเรียน	

หลักการและเหตุผล	ชาวไทลื้อในหมู่บ้านหาดบ้าย หาดทรายทอง มีภูมิปัญญาท้องถิ่นในการย้อมสีธรรมชาติจากต้นห้อม ซึ่งเมื่อนึกถึงชาวไทลื้อ ก็จะเห็นภาพของหญิงสาวชาวเหนือเกล้าผม ใส่เสื้อผ้าฝ้ายทอมือสีครามดำเข้ารูป และผ้าซิ่นลายสวยงามที่ช่างทอผ้าบรรจงถักทอและถ่ายทอดเรื่องราวธรรมชาติ วิถีชีวิตประเพณีและความเชื่อ ผ่านลวดลายที่งดงามและเป็นเอกลักษณ์ ซึ่งปัจจุบันภาพเหล่านั้นจะปรากฏให้เห็นในงานบุญ และ งานพิธีการสำคัญของชุมชน ที่จะเห็นหญิงสาวแต่งชุดไทลื้อมาร่วมงาน หากแต่กลิ่นหอมธรรมชาติของห้อม ที่เคยมีอยู่บนผืนผ้าทั้งเสื้อและผ้าซิ่นนั้นไม่มีแล้ว เพราะสีที่ใช้นั้นเป็นสีสังเคราะห์ หากต้องการสีห้อม ธรรมชาติ ช่างทอผ้าต้องสั่งซื้อเส้นฝ้ายที่ย้อมห้อมมาจากฝั่งประเทศเพื่อนบ้าน เมื่อนำมาสู่กระบวนการทอ และตัดเย็บ จะทาให้มีราคาแพงขึ้น การนำห้อมกลับคืนมาในวิถีชีวิตของคนในท้องถิ่น เป็นโครงการที่ชวนผู้คนที่เห็นถึงคุณค่าของต้น ห้อม ทรัพยากรชีวภาพที่ผูกพันกับวิถีชีวิตของคนเชียงของที่กาลังเลือนหายไปจากพื้นที่ได้กลับคืนมาโดยชวน กันมาฉายภาพอดีตที่มีคุณค่าผ่านวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ถ่ายทอดให้เก็บเด็กและเยาวชน ผ่าน กระบวนการสารวจและรวบรวมข้อมูล ปลูกขยายในบริเวณโรงเรียนและในชุมชน และเนื่องจากคนในชุมชน ส่วนใหญ่เป็นชาวไทลื้อ จึงทาให้นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมและประเพณีของชาวไทลื้อผ่านกิจกรรมต่างๆ ใน ชีวิตประจำวัน และโรงเรียนได้จัดรูปแบบการเรียนการสอนที่มีความสอดคล้องกับท้องถิ่น เพื่อให้นักเรียนได้ เรียนรู้ความเป็นท้องถิ่น เกิดความรักและความภาคภูมิใจในท้องถิ่นของตนเอง มีกิจกรรมการปลูกรวบรวม พืชพื้นบ้าน การจัดนิทรรศการนาเสนอเกี่ยวกับภูมิปัญญาด้านหัตถกรรมการทอผ้าของชาวไทลื้อบ้านหาดบ้าย และการพัฒนาผลิตภัณฑ์จากผ้าทอไทลื้อ ซึ่งผลิตภัณฑ์จากผ้าทอไทลื้อ เช่น กระเป๋า พวงกุญแจ หมอน และ ย่ามทางโรงเรียนยังคงมีการดาเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เด็กนักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับอาชีพและมีรายได้ ระหว่างเรียน ทั้งยังเป็นการสร้างมูลค่าผ่านคุณค่าของภูมิปัญญาท้องถิ่น ซึ่งจะทาให้เด็กและเยาวชนเกิด ความตระหนักรู้นำไปสู่การอนุรักษ์ทรัพยากรในท้องถิ่นของตนเองอย่างยั่งยืน ดังนั้นจึงเกิดโครงการการ กิจกรรมจัดการเรียนการสอนการย้อมสีธรรมชาติ (การย้อมห้อม) เพื่อสามารถพัฒนาไปสู่การนำมาย้อมสีเส้น ฝ้ายเพื่อแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ต่อไป ซึ่งโรงเรียนเห็นว่า การท่าเรือแห่งประเทศไทยเป็นหน่วยงานที่เห็น ความสาคัญของการเรียนรู้ การอนุรักษ์ภูมิปัญญาที่สืบทอดสู่รุ่นลูกหลาน
วัตถุประสงค์	1. เพื่อให้นักเรียนสามารถปฏิบัติการย้อมสีธรรมชาติ (การย้อมสีห้อม) 2. เพื่อให้นักเรียนเกิดความตระหนัก ภูมิใจ เห็นคุณค่าของภูมิปัญญาท้องถิ่นและบุคคลใน ครอบครัว 3. โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ใช้ประกอบการสอนเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ 4. เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างในการประดิษฐ์ผลิตภัณฑ์เพื่อเป็นรายได้เสริมระหว่างเรียน 5. เพื่อนักเรียนพัฒนาทักษะการทำงาน ส่งเสริมงานอาชีพ เพื่อสามารถนำไปใช้ประกอบอาชีพได้ในอนาคต 6. เพื่อให้ภูมิปัญญาท้องถิ่นได้มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน
แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	ดำเนินตามขั้นตอนของโรงเรียน และให้รายงานผลการดำเนินการตามไตรมาส
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
งบประมาณ	งบประมาณ 40,000.-บาท

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่อแผนงาน/โครงการ/มาตรการ : โครงการกิจกรรมการเรียนการสอนสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์จากผ้าทอไทลื้อ 2.2.2_12

ลำดับงาน	ชื่อกิจกรรม	น้ำหนักสะสม (%)	ปีงบประมาณ 2567												งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.	ขออนุมัติเบิกเงินงบประมาณ สนับสนุนเงินโรงเรียนริมโขงวิทยา	20%	20%												0.040 ล้านบาท	ท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน
2.	ดำเนินการมอบเงินสนับสนุนจัดทำโครงการให้กับโรงเรียนริมโขงวิทยา	20%		20%												
3.	โรงเรียนริมโขงวิทยา ดำเนินโครงการตามขั้นตอนการดำเนินงาน	40%			5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%				
4.	ประเมินผล และสรุปรายงานเสนอผู้บังคับบัญชา	20%											10%	10%		
	แผนการดำเนินงานรายเดือน (%)	100	20	20	5	5	5	5	5	5	5	5	10	10		
	แผนการดำเนินงานสะสม (%)	100	20	40	45	50	55	60	65	70	75	80	90	100		

ชื่อผู้จัดทำแผนปฏิบัติการ [redacted]

แผนเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนรอบพื้นที่ปฏิบัติการของ กทท.

ทั้งส่วนกลางและภูมิภาค ให้เกิดความเข้มแข็งตามมาตรฐาน ISO 26000

ด้านการส่งเสริมสุขภาพ ความปลอดภัยในชุมชน

(กีฬา สุขภาพ ความปลอดภัย)

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 2.2

ชื่อแผนงาน/โครงการ	**โครงการจัดการแข่งขันฟุตซอลและแชร์บอล ให้กับ 6 โรงเรียนรอบท่าเรือกรุงเทพ**			**2.2.2_13**
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	[redacted]			
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน			
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ CSR	**กลยุทธ์ CSR**	**ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ**	**เป้าหมาย (ระดับ 5)**	**คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ**
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม	กลยุทธ์ที่ 2.2 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง	1. จำนวนเด็กและเยาวชนที่เข้าร่วมกิจกรรมทั้ง 6 โรงเรียนไม่ข้องเกี่ยวกับยาเสพติด 2. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการฯ	- ร้อยละ 100 - ความพึงพอใจต่อโครงการฯ ระดับ 5	1. จำนวนเด็กและเยาวชนที่เข้าร่วมกิจกรรมทั้ง 6 โรงเรียนไม่ข้องเกี่ยวกับยาเสพติด 100% 2. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่มีต่อโครงการฯ
หลักการและเหตุผล	ชุมชนคลองเตยมีเยาวชนอาศัยอยู่ในชุมชนเป็นจำนวนมาก ซึ่งเยาวชนส่วนใหญ่อยู่ในช่วงวัยเรียน เป็นช่วงที่การใช้ชีวิตส่วนใหญ่จะอยู่กับเพื่อนในชั้นเรียนหรือเพื่อนในวัยเดียวกัน มีความอยากรู้อยากลองตามเพื่อน อันอาจนำไปสู่การทดลองใช้สิ่งเสพติดได้ ซึ่งชุมชนคลองเตยเป็นพื้นที่ที่มีสภาพแวดล้อมเสี่ยงต่อเรื่องของสิ่งเสพติด อาทิ เหล้า บุหรี่ และสารเสพติดต่างๆ ฝพต. ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของปัญหาดังกล่าว จึงได้ดำเนินการจัดโครงการจัดการแข่งขันฟุตบอลและแชร์บอล อย่างต่อเนื่องมากว่า 10 ปี ซึ่งได้ดำเนินการโครงการจัดการแข่งขันฯ ให้กับนักเรียนที่ศึกษาใน 6 โรงเรียนในพื้นที่บริเวณโดยรอบ ทกท. ได้แก่ 1. โรงเรียนศูนย์รวมน้ำใจ 4. โรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์ 2. โรงเรียนวัดคลองเตย 5. โรงเรียนวัดสะพาน 3. โรงเรียนไทยประสิทธิ์ศาสตร์ 6. โรงเรียนชุมชนหมู่บ้านพัฒนา โดยดำเนินการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาฟุตบอล สำหรับนักเรียนชาย และการแข่งขันกีฬาแชร์บอลให้กับนักเรียนหญิง ทั้ง 6 โรงเรียน เป็นประจำทุกปี เพื่อให้เยาวชนหันมาสนใจในการเล่นกีฬา ใช้เวลาว่างในการการฝึกซ้อมกีฬา กองเชียร์ และเชียร์ลีดเดอร์ เพื่อเสริมทักษะในการออกกำลังกาย ส่งเสริมให้เกิดความสามัคคี พร้อมทั้งเป็นการส่งเสริมให้เยาวชนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ห่างไกลจากยาเสพติด และทำให้มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง			
วัตถุประสงค์	1. เพื่อให้นักเรียนทั้ง 6 โรงเรียนใช้เวลาว่างในการฝึกซ้อมกีฬา กองเชียร์ และเชียร์ลีดเดอร์ 2. เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง และห่างไกลจากยาเสพติด 3. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะด้านกีฬา และสามารถเข้าร่วมการแข่งขันได้			

แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	1. กธต.ฝพต. เป็นผู้ดำเนินการ 2. รายละเอียดตามขั้นตอนการดำเนินงาน 3. สามารถดำเนินงานอย่างต่อเนื่องโดยความร่วมมือของพนักงานสาย บธ. 4. หาพันธมิตรจากหน่วยงานราชการและเอกชนในพื้นที่คลองเตยช่วยสนับสนุนโครงการฯ หากกรณีเกินขีดความสามารถ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
งบประมาณ	0.700 ล้านบาท

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่อแผนงาน/โครงการ/มาตรการ : โครงการจัดการแข่งขันฟุตซอลและแชร์บอล ให้กับ 6 โรงเรียนรอบท่าเรือกรุงเทพ 2.2.2_13

ลำดับงาน	ชื่อกิจกรรม	น้ำหนักสะสม (%)	ปีงบประมาณ 2567												งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.	ประชุม/หารือ ร่วมกับหน่วยงานภายใน กทท. (กธต. กกอ. กชส. กข. ทกท.) และโรงเรียน 6 แห่งในชุมชน เพื่อกำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรม	10									10				0.700	ฝพต./กธต./กกอ./กชส./กข.
2.	ขออนุมัติดำเนินการโครงการฯ	20										10	10			
3.	ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก ดังนี้ - ประสานขอใช้สถานที่เพื่อใช้ในการแข่งขัน - ประสานการจัดทำชุดนักกีฬาสำหรับใช้ในการแข่งขัน - ประสานจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขัน - ประสานกรรมการฟุตซอล แชร์บอล และเชียร์ลีดเดอร์ เพื่อตัดสินการแข่งขัน - ประสานหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง - จัดทำบันทึกและจดหมายเชิญหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก	40										20	20			
4.	ดำเนินการจัดกิจกรรมการแข่งขันฟุตซอลและแชร์บอล	20											20			
5.	ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินการโครงการฯ ต่อผู้บริหารตามสายงาน	10												10		
	แผนการดำเนินงานรายเดือน (%)	100	-	-	-	-	-	-	-	-	10	30	50	10		
	แผนการดำเนินงานสะสม (%)	100	-	-	-	-	-	-	-	-	10	40	90	100		

ชื่อผู้จัดทำแผนปฏิบัติการ : [redacted]

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 2.2

ชื่อแผนงาน/โครงการ	**โครงการ ท่าเรือแหลมฉบัง ห่วงใย ใส่ใจ สุขภาพชุมชน**			**2.2.2_14**
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	[redacted]			
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน			
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ CSR	**กลยุทธ์ CSR**	**ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ**	**เป้าหมาย**	**คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ**
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม	กลยุทธ์ที่ 2.2 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง	1. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน 2. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	- ร้อยละ 100 - ระดับ 5	
หลักการและเหตุผล	การท่าเรือแห่งประเทศไทย (กทท.) กำลังเดินทางการพัฒนาท่าเรือแหลมฉบัง ขั้นที่ 3 เพื่อขยายขีดความสามารถให้เพียงพอต่อปริมาณการขนส่งทางทะเล อันจะเป็นโอกาสใหม่ทางเศรษฐกิจของไทยที่สามารถแข่งขันกับท่าเรืออื่นๆ ในภูมิภาคเอเชียได้ ท่าเรือแหลม (ทลฉ.) มีความจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมต่อภาวการณ์เปลี่ยนแปลงในวิธีการดำเนินธุรกิจที่จำเป็นต้องมีองค์ประกอบด้าน Corporate Social Responsibility (CSR) ขององค์กร การเรียนรู้เรื่อง CSR หรือความรับผิดชอบต่อสังคม เป็นการดำเนินกิจกรรมขององค์กรที่เกี่ยวกับผลกระทบต่อสังคมทั้งในระยะใกล้กับองค์กรซึ่งหมายถึงลูกค้า ผู้ใช้บริการ ครอบครัวพนักงาน หรือแม้แต่ชุมชนที่ ทลฉ. ตั้งอยู่ รวมถึงการคำนึงต่อความรับผิดชอบต่อสังคมที่อยู่แวดล้อมองค์กรโดยทั่วไป คือประชาชนทั่วไป ทั้งนี้เพื่อให้อยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างเป็นสุข และลดแรงต่อต้านการก่อสร้างโครงการท่าเทียบเรือแหลมฉบัง ขั้นที่ 3 อีกทางหนึ่งด้วย ความเป็นมาของโครงการ ตามคำสั่งจังหวัดชลบุรีที่ 5123/2554 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2554 เรื่องแต่งตั้งคณะอนุกรรมการพัฒนาชุมชนและสังคมรอบ ทลฉ. เพื่อร่วมกำหนดโครงการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมโดยรอบของ ทลฉ. นั้น คณะกรรมการฯ ได้มีมติที่ประชุม ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 12 กุมพาพันธ์ 2556 เห็นชอบโครงการ ตรวจสุขภาพฟันให้กับชุมชนรอบ ทลฉ. ซึ่งเป็นโครงการที่อยู่ในกรอบการดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนและสังคมรอบ ทลฉ. ด้านโครงการสวัสดิการสังคม คุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม โดยเริ่มดำเนินโครงการตั้งแต่ปีงบประมาณ 2556 เป็นต้นมาโดยมีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้แก่ ท่าเรือแหลมฉบัง ผู้แทนชุมชนโดยรอบท่าเรือแหลมฉบัง หน่วยงานราชการในพื้นที่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ดำเนินโครงการตรวจสุขภาพฟันให้กับชุมชนรอบ ทลฉ. จำนวน 2 ชุมชนพื้นที่รอบ ทลฉ. คือชุมชนบ้านบางละมุง และชุมชนบ้านตะเคียนเตี้ย โดยได้รับความร่วมมือจากหน่วยทันตกรรมเคลื่อนที่จากโรงพยาบาลแหลมฉบังมาจัดหน่วยทันตกรรมเคลื่อนที่ เพื่อบริการตรวจสุขภาพฟันให้กับประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบางละมุงและเทศบาลตะเคียนเตี้ย ซึ่ง ทลฉ. ดำเนินโครงการตรวจสุขภาพให้กับชุมชน รอบ ทลฉ. อย่างต่อเนื่อง			

	และได้ขยายพื้นที่ชุมชนเพิ่มขึ้นในวงกว้าง โดยมีชุมชนที่เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 39 ชุมชน เนื่องจาก ทลฉ. เป็นหน่วยงานนำร่องที่ดำเนินโครงการตรวจสุขภาพฟันให้กับชุมชนรอบ ทลฉ. ซึ่งปัจจุบันมีหลายหน่วยงานใกล้เคียงเล็งเห็นความสำคัญของการตรวจสุขภาพฟัน เช่นกัน จึงมีโครงการตรวจสุขภาพฟันให้กับชุมชนอย่างทั่วถึง ทำให้ชุมชมีความต้องการในการตรวจสุขภาพฟัน ลดลง ในปี 2560 ทลฉ. จึงขยายแนวคิดในการดูแลสุขภาพชุมชนให้เพิ่มมากขึ้น โดยเปลี่ยนชื่อโครงการ จากตรวจสุขภาพฟัน มาเป็นโครงการท่าเรือแหลมฉบัง ห่วงใยใส่ใจสุขภาพชุมชน ซึ่งมีแนวคิดว่าสุขภาพอนามัย ของประชาชนเป็นพื้นฐานสำคัญของการพัฒนาประเทศจึงมีแนวทางที่จะพัฒนาประชาชนให้มีสุขภาพอนามัยดี ได้รับบริการทางด้านสุขภาพอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ รณรงค์ให้ประชาชนมีการตรวจสุขภาพเบื้องต้น เป็นกลวิธีที่สำคัญในการสร้างกระแส การรับรู้ ให้มีความตื่นตัว เห็นความสำคัญ และเกิดความตระหนักในการตรวจสุขภาพเบื้องต้น เพื่อให้ประชาชนได้รับการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพและสร้างเสริมสุข ตลอดจนการให้ข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพที่จำเป็น และสอดคล้องกับปัญหาของโรค
วัตถุประสงค์	1. เพื่อกระชับความสัมพันธ์อันดีระหว่าง ทลฉ. และชุมชนโดยรอบพื้นที่ ทลฉ. โดยให้ความสำคัญเกี่ยวกับสุขภาพของผู้ที่อยู่ในชุมชนโดยรอบ ทลฉ. 2. เสริมสร้างความสามัคคีระหว่างชุมชนที่อยู่โดยรอบ ทลฉ. 3. เพื่อส่งเสริมและสร้างกระแสให้ประชาชนเกิดการรับรู้ ตื่นตัว ตระหนัก และมีความรู้ในการดูแลสุขภาพตนเองเบื้องต้น
แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	จัดหน่วยงานบริการเคลื่อนที่/คลินิกเคลื่อนที่ หรือส่งผู้เข้าร่วมโครงการไปที่สถานพยาบาล เพื่อตรวจสุขภาพ หรือให้ความรู้ในเรื่องสุขภาพให้กับชุมชนในพื้นที่รอบ ทลฉ.
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
งบประมาณ	0.500 ล้านบาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่อแผนงาน/โครงการ/มาตรการ : โครงการ ท่าเรือแหลมฉบัง ห่วงใย ใส่ใจ สุขภาพชุมชน	2.2.2_14

ลำดับงาน	ชื่อกิจกรรม	น้ำหนักสะสม (%)	ปีงบประมาณ 2567												งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.	ขออนุมัติดำเนินโครงการ	35%	10%				25%								0.500 ล้านบาท	คณะทำงาน CSR ทลฉ.
2.	ประชาสัมพันธ์โครงการ และ ดำเนินการด้านพัสดุ (ถ้ามี)	30%						10%	10%	10%						
3.	ดำเนินโครงการห่วงใย ใส่ใจ สุขภาพชุมชน	30%									30%					
4..	สรุปประเมินโครงการ	5%										5%				
	แผนการดำเนินงานรายเดือน (%)	100%	10%	0%	0%	0%	25%	10%	10%	10%	30%	5%				
	แผนการดำเนินงานสะสม (%)	100%	10%	10%	10%	10%	35%	45%	55%	65%	95%	100%				

ชื่อผู้จัดทำแผนปฏิบัติการ : [redacted]

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 2.2

ชื่อแผนงาน/โครงการ	โครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยท่าเรือแหลมฉบัง			2.2.2_15
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	[redacted]			
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน			
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ CSR	**กลยุทธ์ CSR**	**ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ**	**เป้าหมาย**	**คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ**
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม	กลยุทธ์ที่ 2.2 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง	1.ร้อยละของการดำเนินการตามแผนงาน	- ร้อยละ 100	
หลักการและเหตุผล	ปัจจุบัน ท่าเรือแหลมฉบัง มีการขนถ่ายและขนส่งสินค้าประเภทสารเคมีและวัตถุอันตราย จากสถิติของคลังสินค้าอันตราย ปีละประมาณ ๑ ล้านตัน เพื่อนำไปใช้ในภาคอุตสาหกรรมและภาคอื่น ๆ ซึ่งในขณะขนส่งได้เกิดอุบัติเหตุจากการขนส่ง การหกรั่วไหลของสารเคมี และอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นภายในโรงงานอุตสาหกรรม ทั้งหมด เป็นปัญหาซึ่งหากไม่มีการบริหารจัดการที่ดีแล้ว อาจส่งผลกระทบต่อสุขอนามัยของประชาชน ชุมชน และสิ่งแวดล้อมได้ ซึ่งประเด็นปัญหาต่าง ๆ ที่กล่าวไว้ข้างต้น จะสามารถดำเนินการแก้ไขและป้องกันได้อย่างมีประสิทธิภาพนั้น จำเป็นต้องมีการจัดการระบบฐานข้อมูลและถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านสารเคมีและวัตถุอันตราย วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดอุบัติภัยหรือเหตุฉุกเฉินต่าง ๆ การบูรณาการการทำงานอย่างเป็นระบบ ให้แก่ประชาชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มความรู้ความเข้าใจ และเป็นการเพิ่มศักยภาพในการบริหารจัดการอุบัติภัยต่าง ๆอย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดทำโครงการถ่ายทอดความรู้สู่ผู้ปฏิบัติและประชาชนต่อไป ให้มีจิตสำนึกให้กับพนักงานและผู้เกี่ยวข้องในเขตท่าเรือฯ ให้มีระเบียบ วินัย ปฏิบัติตามกฎจราจรและระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ ความเข้าใจ			
วัตถุประสงค์	เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องความปลอดภัย วิธีปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน มีความรับผิดชอบและให้ความสำคัญในเรื่องความปลอดภัย			
แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	จัดกิจกรรมสร้างความรู้เข้าใจในเรื่องความปลอดภัย ให้กับ ชุมชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือโรงเรียนในชุมชนโดยรอบ ทลฉ. และประชาชนทั่วไป			
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567			
งบประมาณ	0.200 ล้านบาท (สองแสนบาทถ้วน)			

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่อแผนงาน/โครงการ/มาตรการ : โครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยท่าเรือแหลมฉบัง																2.2.2_15
ลำดับ	ชื่อกิจกรรม	น้ำหนัก	ปีงบประมาณ 2567												งบประมาณ	หน่วยงานที่
		สะสม (%)	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	(ล้านบาท)	รับผิดชอบ
1	เชิญผู้ประกอบการ ชุมชนหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	20 %			10%	10%									0.200	ทลฉ.
2	กำหนดวันจัดกิจกรรมและประชาสัมพันธ์โครงการฯ	30%					15%	15%								
3	ทำบันทึกขออนุมัติจัดทำโครงการ	10%							5%	5%						
4	จัดกิจกรรม	35%								35%						
5	สรุปประเมินผลการจัดกิจกรรม	5%									5%					
แผนการดำเนินงานรายเดือน (%)		100%	0%	0%	10%	10%	15%	15%	5%	40%	5%					
แผนการดำเนินงานสะสม (%)		100%	0%	0%	10%	20%	35%	50%	55%	95%	100%					

ชื่อผู้จัดทำแผนปฏิบัติการ : [redacted]

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 2.2

ชื่อแผนงาน/โครงการ	**โครงการลานกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพต้านภัยยาเสพติด**			**2.2.2_16**
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	[redacted]			
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน			
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ CSR	**กลยุทธ์ CSR**	**ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ**	**เป้าหมาย**	**คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ**
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม	กลยุทธ์ที่ 2.2 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง	- นักเรียนโรงเรียนบ้านเกาะสินไห มีพื้นสำหรับจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมอื่นๆของโรงเรียน - โรงเรียนบ้านเกาะสินไห มีลานกิจกรรมและลานสำหรับการออกกำลังกายให้กับนักเรียน ครู ผู้ปกครองและชุมชน	- นักเรียนโรงเรียนบ้านเกาะสินไห ร้อยละ 100 มีพื้นสำหรับจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมอื่นๆของโรงเรียน - นักเรียน ครู ผู้ปกครองและสมาชิกในชุมชนหมู่ที่ 4 บ้านเกาะสินไห มีลานกิจกรรม และลานสำหรับการออกกำลังกายเพื่อส่งเสริมสุขภาพและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	- แบบสำรวจและแบบประเมินความพึงพอใจ ของนักเรียน ครู โรงเรียน และสมาชิกในชุมชนหมู่ที่ 4 บ้านเกาะสินไห ที่ได้รับประโยชน์หลังเสร็จสิ้นโครงการ
หลักการและเหตุผล	การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรสถานศึกษา โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ การบริหารจัดการแหล่งเรียนรู้ให้เพียงพอมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการศึกษาในปัจจุบัน แหล่งเรียนรู้สามารถแบ่งออกเป็น แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน และแหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียนหรือแหล่งเรียนรู้ในชุมชน ซึ่งแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนนั้นถือว่าเป็นนโยบายที่สำคัญของโรงเรียนแต่ละแห่งที่ได้วางแผนไว้เพื่อช่วยส่งเสริมพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้ได้อย่าง ต่อเนื่องตามศักยภาพของผู้เรียน โดยมีผลการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาขึ้น แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่ดี สามารถพัฒนาผู้เรียนให้เกิดความคุ้มค่า ยั่งยืน ส่งผลให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง สามารถสร้างผลผลิตการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ การบริหารจัดการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ของแต่ละโรงเรียนมีความแตกต่างกัน ขึ้นอยู่กับบริบทพื้นที่ของโรงเรียน แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่สำคัญ เช่น ห้องสมุด ศูนย์พัฒนาการสอนวิชาต่างๆ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง สนามเด็กเล่น ลานกีฬา หรือลานกิจกรรมในร่ม และแหล่งธรรมชาติในโรงเรียน ฯลฯ โรงเรียนบ้านเกาะสินไห ตั้งอยู่หมู่ที่ 4บ้านเกาะสินไห ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง เปิดสอนระดับอนุบาล-มัธยมศึกษาตอนต้น ปี			

	การศึกษา 2566 โรงเรียนบ้านเกาะสินไหมีจำนวนนักเรียนทั้งสิ้น 324 คน โดยนักเรียนส่วนใหญ่เป็นชาวมุสลิม มีประชากร 290 ครัวเรือน 1,138 คน ดังนั้นการวางแผนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง เช่น สนามเด็กเล่น ลานกีฬา หรือลานกิจกรรมในร่ม สำหรับลานกิจกรรมในร่ม จัดได้ว่าเป็นแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่ช่วยเสริมสร้างคุณภาพผู้เรียนช่วยลดความแออัดของห้องเรียนและเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ช่วยพัฒนาผู้เรียนได้ทั้งสติปัญญาและสุขภาพ ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และห่างไกลยาเสพติด อีกทั้งยังช่วยเพิ่มพื้นที่กิจกรรม สำหรับออกกำลังกายหรือจัดประชุมสัญจรนอกพื้นที่ให้กับชุมชนบ้านเกาะสินไหได้เป็นอย่างดียิ่ง ซึ่งปัจจุบันโรงเรียนบ้านเกาะสินไหยังขาดแคลนพื้นที่สำหรับการทำเพื่อต่อยอดพื้นที่ที่ใช้สำหรับการเรียนรู้นอกห้องเรียน ให้พื้นที่ดังกล่าวสามารถใช้ประโยชน์ได้สูงสุด และการจัดการศึกษาเรียนรู้ของโรงเรียนมีความสมบูรณ์อย่างมีคุณภาพ
วัตถุประสงค์	1. เพื่อเพิ่มพื้นที่สำหรับใช้เป็นสถานที่ส่งเสริมจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้กับนักเรียน 2. เพื่อใช้เป็นลาน สำหรับการออกกำลังกายของนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในชุมชน เป็นการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	1. ประชุม วางแผน ประมาณการงบประมาณการดำเนินงานตามโครงการ 2. รวบรวมข้อมูลและรายละเอียดโครงการ ประมาณการ งบประมาณ 3. ดำเนินตามโครงการ - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สิ่งก่อสร้าง - ปรับปรุงพื้นที่ลานกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ และลานจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในร่ม 4. ติดตาม/ประเมินผลโครงการ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
งบประมาณ	400,000 บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่อแผนงาน/โครงการ/มาตรการ : โครงการลานกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพต้านภัยยาเสพติด 2.2.2_16

ลำดับงาน	ชื่อกิจกรรม	น้ำหนักสะสม (%)	ปีงบประมาณ 2566	ปีงบประมาณ 2567												งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.	ประชุมหารือร่วมกับผู้นำ และตัวแทนชุมชนในพื้นที่ และนำข้อมูลความคิดเห็นและความต้องการของชุมชนมาประกอบพิจารณาทบทวนแผนงาน/โครงการและนำเสนอโครงการ	5%	ส.ค. 5%													0.400	ท่าเรือระนอง
2.	ลงพื้นที่ประชุมร่วมกับโรงเรียนบ้านเขานางหงส์ โดยโรงเรียนฯ นำเสนอแนวทางดำเนินโครงการตามแผนที่กำหนดไว้	5%		5%													
3.	ขออนุมัติและเบิกงบประมาณ เพื่อมอบให้แก่โรงเรียนบ้านเขานางหงส์ สำหรับดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ	10%			10%												
4.	โรงเรียนบ้านเขานางหงส์ดำเนินโครงการตามแผนที่กำหนดไว้	60%				20%	20%	20%									
5.	โรงเรียนบ้านเขานางหงส์ ประเมินผลโครงการ (ก่อนดำเนิน และหลังดำเนินการ)	10%							10%								
6.	รายงานผลโครงการ	10							10%								
	แผนการดำเนินงานรายเดือน (%)	100	5	5	10	20	20	20	20								
	แผนการดำเนินงานสะสม (%)	100	5	10	20	40	60	80	100								

ชื่อผู้จัดทำแผนปฏิบัติการ [redacted]

แผนเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนรอบพื้นที่ปฏิบัติการของ กทท.

ทั้งส่วนกลางและภูมิภาค ให้เกิดความเข้มแข็งตามมาตรฐาน ISO 26000

ด้านการลงทุนทางสังคมและสิ่งแวดล้อม

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 2.2

ชื่องาน/โครงการ/มาตรการ	**กทท. ร่วมใจบริจาคโลหิต ช่วยชีวิตเพื่อสังคม**			**2.2.2_17**
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	[redacted]			
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน			
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ CSR	**กลยุทธ์ CSR**	**ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ**	**เป้าหมาย**	**คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ**
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม	กลยุทธ์ที่ 2.2 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง	จำนวนผู้เข้าร่วมบริจาคโลหิต	ไม่น้อยกว่า 200 คน/ไตรมาส (ปีละ 4 ไตรมาส)	จำนวนผู้เข้าร่วมบริจาคโลหิต
หลักการและเหตุผล	"การบริจาคโลหิตเป็นกุศลอันยิ่งใหญ่ ได้ช่วยให้คนรอดตายไว้ได้มาก แม้มีเงินก็ช่วยอะไรไม่ได้ หากไม่มีคนใจกุศลเช่นนี้ การบริจาคโลหิตดูโดยเผินๆ ก็น่ากลัวอันตราย แต่ที่จริงแล้วไม่มีอันตราย มีแต่ประโยชน์แก่ผู้ให้และผู้รับ ให้ช่วยกันบริจาคโลหิตเป็นประจำ ไม่ใช่เพียงแค่บริจาคเฉพาะครั้งนี้" พระบรมราโชวาทพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 9 พระราชทานไว้เมื่อวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๐๗ ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา สพอ. ได้ดำเนินโครงการ "กทท. ร่วมใจบริจาคโลหิต ช่วยชีวิต...เพื่อสังคม" สพอ. ได้รณรงค์จนปัจจุบันมีพนักงานและประชาชนร่วมบริจาคโลหิตในนามของการท่าเรือแห่งประเทศไทย เป็นจำนวนมาก ซึ่งกิจกรรมบริจาคโลหิตให้กับศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย ถือเป็นกิจกรรม CSR ที่ช่วยเหลือสังคมที่มีประโยชน์อย่างยิ่ง ซึ่งเป็นการประชาสัมพันธ์ และส่งเสริมภาพลักษณ์อันดีของการท่าเรือแห่งประเทศไทย สู่สังคมได้เป็นอย่างมาก ดังนั้น สพอ. จึงได้จัดโครงการ "กทท. ร่วมใจบริจาคโลหิต ช่วยชีวิต...เพื่อสังคม" นี้เป็นโครงการต่อเนื่องตลอดไปโดยมีรายละเอียดโครงการ ดังนี้ 1. ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย มาดำเนินการจัดตั้งหน่วยบริจาคโลหิตเคลื่อนที่ ณ ห้องนิทรรศการ ชั้น 2 อาคารบี และห้องรับรอง อาคารโอบี ระหว่างเวลา 09.00 – 15.00 น. 2. กลุ่มเป้าหมาย - พนักงาน กทท. และบุคคลทั่วไปที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมบริจาคโลหิต 3. จำนวนผู้เข้าร่วมบริจาคโลหิตไม่น้อยกว่า 200 คน/ครั้ง 4. ระยะเวลาการรับบริจาคโลหิตปีละ 4 ครั้ง			

วัตถุประสงค์	1. เพื่อเพิ่มจำนวนผู้บริจาคโลหิตให้กับสภากาชาดไทยในนาม กทท. ให้มากยิ่งขึ้น 2. เพื่อส่งเสริม กระตุ้น คุณธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคม สำหรับพนักงาน 3. เพื่อช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ของ กทท. ที่มีต่อสังคมให้ดีมากยิ่งขึ้น
แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	1. จัดทำแผนงาน/กิจกรรม 2. ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง 3. ดำเนินโครงการ 4. ประเมินผลการดำเนินโครงการ 5. รายงานผลการดำเนินโครงการตามสายงาน
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
งบประมาณ	งบประมาณ จำนวน 0.114 ล้านบาท

ขั้นตอนการดำเนินการ

ชื่องาน/โครงการ/มาตรการ : กทท. ร่วมใจบริจาคโลหิต ช่วยชีวิตเพื่อสังคม 2.2.2_17

ลำดับงาน	ชื่อกิจกรรม	น้ำหนักสะสม (%)	ปีงบประมาณ 2567												งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.	จัดทำแผนงาน/กิจกรรมและหลักสูตรการอบรม	5	5%												0.114	สพอ.
2.	ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง	20	5%		5%			5%			5%					
3.	ขออนุมัติโครงการ	10	10%													
4.	ดำเนินโครงการ	40	10%			10%			10%			10%				
5.	ประเมินผลโครงการ	20		5%			5%			5%			5%			
5.	รายงานผลการดำเนินโครงการตามสายงาน	5												5%		
	แผนการดำเนินงานรายเดือน (%)	-	30	5	5	10	5	5	10	5	5	10	5	5		
	แผนการดำเนินงานสะสม(%)	100	30	35	40	50	55	60	70	75	80	90	95	100		

ชื่อผู้จัดทำแผนปฏิบัติการ : [redacted]

[redacted]

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 2.2

ชื่องาน/โครงการ/มาตรการ	**โครงการบำรุงรักษา เพื่อการอนุรักษ์พื้นที่ปลูกป่าเชิงนิเวศน์นครเขื่อนขันธ์**			**2.2.2_18**
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	[redacted]			
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน			
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ CSR	**กลยุทธ์ CSR**	**ตัวชี้วัด**	**เป้าหมาย**	**คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ**
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม	กลยุทธ์ที่ 2.2 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง	- จำนวนร้อยละการอยู่รอดของต้นไม้	- ร้อยละ 80	ความพึงพอใจของชุมชนต่อกิจกรรม - ระดับ 1 = 60% ของการอยู่รอดของต้นไม้ในแปลงปลูก - ระดับ 2 = 65% ของการอยู่รอดของต้นไม้ในแปลงปลูก - ระดับ 3 = 70% ของการอยู่รอดของต้นไม้ในแปลงปลูก - ระดับ 4 = 75% ของการอยู่รอดของต้นไม้ในแปลงปลูก - ระดับ 5 = 80% ของการอยู่รอดของต้นไม้ในแปลงปลูก
หลักการและเหตุผล	ปัจจุบันเรื่องสิ่งแวดล้อมเป็นเรื่องที่มีความสำคัญควบคู่กับการพัฒนาความเจริญก้าวหน้า ซึ่งเห็นได้ชัดว่าการพัฒนายิ่งรุดหน้าปัญหาคุณภาพสิ่งแวดล้อมและภาวะมลพิษยิ่งก่อตัวและทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น ส่งผลกระทบโดยตรงต่อการดำรงชีวิต โดยเฉพาะปัญหาเรื่องโลกร้อน (Worming Global) ทำให้องค์กรของภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนมีความตื่นตัวในการร่วมกันอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมกันมากขึ้น แนวทางสำคัญที่ช่วยแก้ไขปัญหาได้ในระยะยาวและยั่งยืน (Sustainable) คือ การปลูกต้นไม้เพิ่มเติม กทท. ในฐานะที่เป็นหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินกิจการในด้านการบรรทุกขนถ่ายสินค้า ได้ตระหนักถึงความสำคัญของแนวทางในการร่วมกันแก้ปัญหาดังกล่าว ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการตอบแทนสังคม (Corporation Social Responds) ประกอบกับมีทำเลที่ตั้งอยู่ใกล้กับสวนศรีนครเขื่อนขันธ์ จังหวัดสมุทรปราการ ซึ่งได้รับการเรียกว่าปอดของกรุงเทพฯ เป็นพื้นที่ในการอนุรักษ์ต้นไม้ จึงได้จัดทำ “โครงการปลูกป่าพื้นที่สีเขียวตามแนวพระราชดำริ” ณ สวนศรีนครเขื่อนขันธ์ โดยจะดำเนินการซ่อมแซม บำรุงรักษาและปลูกต้นไม้ในพื้นที่สวนนครเขื่อนขันธ์ ส่งผลให้ชุมชนเป็นเมืองน่าอยู่ สวยงาม (Beautified City) สร้างความร่มรื่นและลดมลภาวะให้แก่ชุมชน เพื่อได้พื้นที่สีเขียวและเป็นการอนุรักษ์ต้นไม้หายาก (ต้นไม้ท้องถิ่น) เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้พันธุ์ไม้หายาก เพื่อเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์ อีกทั้งยังเป็นการสานต่อโครงการพระราชดำริในเรื่องเพิ่มพื้นที่ป่าไม้และสิ่งแวดล้อมที่ดีและช่วยลดภาวะโลกร้อนให้สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืนสืบไป			
วัตถุประสงค์	1. สานต่อโครงการพระราชดำริในเรื่องเพิ่มพื้นที่ป่าไม้และสิ่งแวดล้อมที่ดีและช่วยลดภาวะโลกร้อนให้สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน 2. ได้พื้นที่สีเขียวและมีต้นไม้หายากที่มีการเจริญเติบโตเหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพิ่มมากขึ้น 3. ผู้บริหาร พนักงานและชุมชนโดยรอบได้มีการร่วมทำกิจกรรมที่สร้างความเข้าใจ เกิดจิตสำนึก และตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม			

	4. กทท. เป็นที่ยอมรับในสังคมเรื่องการดำเนินกิจกรรมด้านการตอบแทนสังคม 5. เป็นแหล่งเรียนรู้พันธุ์ไม้และเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์
แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	1. ดำเนินการกำจัดวัชพืช ปลูกซ่อมแซม บำรุงรักษาต้นไม้ในส่วนบริเวณที่ กทท. รับผิดชอบ 2. มีพนักงาน กทท. และชุมชนบริเวณโดยรอบเข้าร่วมกิจกรรม
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
งบประมาณ	300,000.-บาท

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่อแผนงาน/โครงการ/มาตรการ : โครงการบำรุงรักษา เพื่อการอนุรักษ์พื้นที่ปลูกป่าเชิงนิเวศนครเขื่อนขันธ์ | 2.2.1_18

ลำดับงาน	ชื่อกิจกรรม	น้ำหนักสะสม (%)	ปีงบประมาณ 2567												งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.	ประสานศูนย์จัดการพื้นที่สีเขียวเชิงนิเวศนครเขื่อนขันธ์เกี่ยวกับการสำรวจจำนวนต้นไม้ที่อยู่รอดว่ามีจำนวนเท่าใดและจะต้องปลูกต้นไม้ทดแทนจำนวนเท่าใด	10%			10%										0.300	คณะทำงานดำเนินการโครงการในพื้นที่สีเขียวเชิงนิเวศนครเขื่อนขันธ์ของ กทท.
2.	ติดตามความคืบหน้าจากศูนย์ฯ เกี่ยวกับการสำรวจต้นไม้	10%				10%										
3.	ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดรูปแบบและวันที่ในการจัดกิจกรรม	10%						10%								
4.	บำรุงรักษาต้นไม้ในแปลงพื้นที่ที่ กทท. รับผิดชอบ (ถางหญ้าและกำจัดวัชพืช)	10%		5%			5%									
5.	สำรวจสภาพแปลงพื้นที่ที่ กทท. รับผิดชอบก่อนดำเนินการจัดกิจกรรม	10%							10%							
6.	พิธีเปิด และปลูก/บำรุงรักษาต้นไม้	40%											40%			
7.	ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการฯ พร้อมจัดทำรายงานเสนอผู้บริหารเพื่อทราบ	10%												10%		
	แผนการดำเนินงานรายเดือน (%)	100%	-	5%	10%	10%	5%	10%	10%	-	-	-	40%	10%		
	แผนการดำเนินงานสะสม (%)	100%	-	5%	15%	25%	30%	40%	50%	50%	50%	50%	90%	100%		

ชื่อผู้จัดทำแผนปฏิบัติการ : [redacted]

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 2.2

ชื่อแผนงาน/โครงการ	**โครงการท่าเรือแหลมฉบังร่วมใจ บริจาคโลหิต**			2.2.2_19
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	[redacted]			
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน			
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ CSR	**กลยุทธ์ CSR**	**ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ**	**เป้าหมาย**	**คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ**
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม	กลยุทธ์ที่ 2.2 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง	- จำนวนคนที่ร่วมบริจาคโลหิต - ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	- ไม่น้อยกว่า 50 คน/ครั้ง - ระดับ 5	
หลักการและเหตุผล	ท่าเรือแหลมฉบัง น้อมรับพระราชดำรัสของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ฯ พระบรมราชินีนาถ องค์สภานายิกาสภากาชาดไทย ถึงผู้บริจาคโลหิตว่า “โลหิตเป็นปัจจัยหล่อเลี้ยงชีวิตให้ดำรงอยู่ นับได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งแห่งชีวิต การบริจาคโลหิตจึงเทียบได้กับการบริจาคชีวิตเป็นทาน ซึ่งเป็นทานสูงสุดควรยกย่องสรรเสริญอย่างยิ่ง” มาเป็นแนวทางการจัดกิจกรรมให้แก่พนักงาน ผู้ประกอบการท่าเทียบเรือ หน่วยงานใกล้เคียง เพื่อร่วมกันทำความดี และประสานความร่วมมือกับส ภากาชาดโรงพยาบาลสมเด็จฯ ณ ศรีราชา จัดโครงการ ทลฉ. รวมใจบริจาคโลหิต ขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริม การให้เพิ่มพูนการเป็นผู้มีจิตสาธารณะการเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น มีความรักตนเอง และเพื่อนมนุษย์ มีความเข้าใจโลกและชีวิต และร่วมทำความดีโดยไม่หวังสิ่งตอบแทน นอกจากจะมุ่งเน้นการยกระดับให้เป็นมาตรฐานสากลและการบริหารที่มีธรรมาภิบาล ตามกลยุทธ์หลักที่ 9 แล้ว ทลฉ. ยังให้ความสำคัญในด้านอื่น ๆ ไปพร้อมกัน ได้แก่ การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจิตสาธารณะ ซึ่งสิ่งที่ควรสนับสนุนคือ การมีจิตสาธารณะ ซึ่งเป็นสิ่งที่ปลูกฝังในเรื่องความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและสังคม ซึ่งการบริจาคโลหิต เป็นกิจกรรมที่จัดอย่างต่อเนื่องของ ทลฉ. ซึ่งได้รับความร่วมมือ และความสนใจจากพนักงาน ชุมชนใกล้เคียงและผู้ประกอบการท่าเทียบเรือ เป็นการสร้างความผูกพันจากการทำกิจกรรมจิตสาธารณะร่วมกัน ทำให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีทัศนคติที่ดีกับ ทลฉ. เกิดการยอมรับและไว้วางใจ เป็นผลให้เกิดความร่วมมือในการดำเนินการต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน ทั้งยังเป็นการสร้างภาพลักษณ์ให้ ทลฉ. ในด้านคุณธรรมจริยธรรมและการแสดงความรับผิดชอบทางสังคม อีกด้วย			
วัตถุประสงค์	1. เพื่อส่งเสริมโอกาสการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับสังคมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน 2. เพื่อปลูกฝังให้พนักงานในองค์กร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้มีโอกาสพัฒนาความรู้ที่จะนำไปสู่การเป็นคนเก่งและคนดีของสังคม 3. เพื่อส่งเสริมค่านิยมเรื่องของจิตอาสาให้กับองค์กร			

แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	ท่าเรือแหลมฉบัง ประสานความร่วมมือกับสภากาชาด โรงพยาบาลสมเด็จฯ ณ ศรีราชา จัดโครงการ ทลฉ. ร่วมใจบริจาคโลหิต โดยมีผู้บริหาร พนักงาน ผู้ประกอบการ และชุมชน เข้าร่วมโครงการ หรือหากสถานการณ์ของโรคโควิด-19 ยังมีต่อเนื่องใช้วิธีประชาสัมพันธ์ให้เข้าบริจาคโลหิตที่ ร.พ. ฯ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
งบประมาณ	จำนวน 0.080 ล้านบาท

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่อแผนงาน/โครงการ/มาตรการ : โครงการท่าเรือแหลมฉบังร่วมใจ บริจาคโลหิต 2.2.2_19

ลำดับงาน	ชื่อกิจกรรม	น้ำหนักสะสม (%)	ปีงบประมาณ 2567												งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.	ประสานกับ รพ. สมเด็จ ณ ศรีราชา เพื่อกำหนดวันทำกิจกรรม	20%		10%	10%										0.080 ล้านบาท	คณะทำงาน CSR ทลฉ.
2.	ขออนุมัติค่าใช้จ่าย พร้อมยืมเงินทดรอง	30%					10%			10%			10%			
3.	แจ้งกำหนดการให้ผู้ประกอบการท่าเทียบเรือ หน่วยงานใกล้เคียง ชุมชนและพนักงาน ทลฉ.	15%						5%			5%			5%		
4.	ดำเนินการจัดกิจกรรม	30%						10%			10%			10%		
5	ประเมินผลกิจกรรม	5%												5%		
		100	0%	10%	10%	0%	10%	15%	0%	10%	15%	0%	10%	20%		
	แผนการดำเนินงานสะสม (%)	100	0%	10%	20%	20%	30%	45%	45%	55%	70%	70%	80%	100%		

[redacted]

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 2.2

ชื่อแผนงาน/โครงการ	**โครงการอนุรักษ์ป่าชายเลนและชายฝั่งทะเลแหลมฉบัง**			**2.2.2_20**
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	[redacted]			
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน			
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ CSR	**กลยุทธ์ CSR**	**ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ**	**เป้าหมาย**	**คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ**
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม	กลยุทธ์ที่ 2.2 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง	ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ระดับ 5	
หลักการและเหตุผล	สืบเนื่องจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ที่พระราชทานไว้ว่า “ป่าชายเลนมีประโยชน์ต่อระบบนิเวศน์ของพื้นที่ชายฝั่งทะเล และอ่าวไทย แต่ในปัจจุบันป่าชายเลนของประเทศไทย กำลังถูกบุกรุก และทำลายลงไป โดยผู้ที่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน จึงความหาทางป้องกันอนุรักษ์ และขยายพันธุ์เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะต้นโกงกางเป็นไม้ชายเลนที่แปลก และขยายพันธุ์ค่อนข้างยาก เพราะต้องอาศัยระบบน้ำขึ้น – น้ำลง จึงขอให้ส่วนราชการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันหาพื้นที่ที่เหมาะสมในการทดลองขยายพันธุ์โกงกางและปลูกป่าชายเลนกันต่อไป” ดังนั้น เพื่อเป็นการสนองพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในการอนุรักษ์ และพัฒนาป่าชายเลน ทลฉ. กับเทศบาลตำบลแหลมฉบัง และมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา จึงได้ร่วมมือกันดำเนินงาน โครงการอนุรักษ์ป่าชายเลนและชายฝั่งทะเลแหลมฉบัง ในพื้นที่ป่าชายเลนที่อยู่ในบริเวณท่าเรือแหลมฉบัง จำนวน 28 ไร่ ถึงแม้ว่าบริเวณป่าชายเลนจะถูกล้อมรอบด้วยโรงงานอุตสาหกรรมต่าง ๆ มากมาย แต่ก็ยังคงความอุดมสมบูรณ์ มีพรรณไม้ และสัตว์นานาชนิด และมีความผูกพันใกล้ชิดกับชุมชนบ้านแหลมฉบังเป็นอย่างมาก โดยเฉพาะเป็นแหล่งเรียนรู้ธรรมชาติอย่างดียิ่งให้แก่เด็กนักเรียน บุคคลทั่วไปในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทลฉ. เริ่มดำเนินการโครงการมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2551 และเป็นรูปธรรมในปีงบประมาณ 2553 ซึ่งเป็นปีที่ 3 โดยในปีงบประมาณ 2553 - 2559 ได้จัดโครงการอนุรักษ์ป่าชายเลนและชายฝั่งทะเลแหลมฉบัง ซึ่งมีกิจกรรมเก็บขยะบริเวณป่าชายเลนแหลมฉบัง ปล่อยสัตว์น้ำคืนสู่ธรรมชาติ ปลูกเสริมพันธุ์ไม้ชายเลน และสำรวจ			

	สัตว์น้ำและตรวจสอบคุณภาพน้ำ โดยได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานในพื้นที่ทั้งภาครัฐและเอกชน นักอนุรักษ์ชุมชนแหลมฉบัง โรงเรียนวัดแหลมฉบังเก่า มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว
วัตถุประสงค์	1. เพื่อร่วมกันอนุรักษ์ป่าชายเลนและทรัพยากรชายฝั่งทะเลแหลมฉบัง ซึ่งเป็นพื้นที่ของ ทลฉ. 2. เพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้สันทนาการ ศึกษาดูงาน ด้านการอนุรักษ์ป่าชายเลนให้แก่เยาวชนและประชาชนทั่วไป 3. เพื่อสนับสนุนและเสริมสร้างให้ชุมชนและองค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชน มีส่วนร่วม มีจิตสำนึกและตระหนักในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ควบคู่กับการพัฒนาทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน 4. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง ทลฉ. กับ ชุมชนโดยรอบ 5. เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในด้านการรักษาสิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบทางสังคมให้ ทลฉ. 6. ยกระดับมาตรฐาน PSHE-MS ด้านสิ่งแวดล้อมตามความเหมาะสมในแต่ละปี
แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	ดำเนินการกิจกรรม ได้แก่ จัดกิจกรรมเก็บขยะ ทำความสะอาดบริเวณป่าชายเลนแหลมฉบังและปล่อยสัตว์น้ำหรือสำรวจชนิดและจำนวนพันธุ์ไม้ชายเลนหรือปลูกเสริมพันธุ์ไม้ชายเลนหรือสำรวจคุณภาพน้ำ ชนิดและความชุกชุมของสัตว์น้ำป่าชายเลนหรือปรับปรุงสถานที่ ซ่อมแซมสะพานที่ชำรุด ทำป้ายโครงการ ตามความเหมาะสมในแต่ละปี
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
งบประมาณ	0.500 ล้านบาท

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่อแผนงาน/โครงการ/มาตรการ : โครงการอนุรักษ์ป่าชายเลนและชายฝั่งทะเลแหลมฉบัง 2.2.2_20

ลำดับงาน	ชื่อกิจกรรม	น้ำหนักสะสม (%)	ปีงบประมาณ 2567												งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.	ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อมอบหมายความรับผิดชอบให้หน่วยย่อยใน ทลฉ.	20 %	10 %	10%											0.500	ทลฉ.
2.	ทำบันทึกอนุมัติจัดโครงการ	15 %							15%							
3.	-ในกรณีที่สามารถจัดกิจกรรมรวมกลุ่มคนได้ เชิญพนักงาน ทลฉ. หรือผู้ประกอบการในเขต ทลฉ. หรือผู้แทนเทศบาลนครแหลมฉบัง ผู้แทนมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา หรือผู้แทนชุมชนรอบ ทลฉ. เข้าร่วมกิจกรรม กรณีไม่สามารถจัดกิจกรรมร่วมกลุ่มคนได้ - เชิญเฉพาะผู้แทนพนักงานหรือผู้แทนชุมชนบ้านแหลมฉบังเพื่อทำกิจกรรม	20 %								10%	10%					
4.	จัดกิจกรรม	40 %									10%	10%	10%	10%		
5	สรุปผลการดำเนินกิจกรรมและประเมินผลการจัดกิจกรรม	5%												5%		
	แผนการดำเนินงานรายเดือน (%)	100	10%	10%	-	-	-	-	15%	10%	20%	10%	10%	15%		
	แผนการดำเนินงานสะสม (%)	100	10%	20%	20%	20%	20%	20%	35%	45%	65%	75%	85%	100%		

ชื่อผู้จัดทำแผนปฏิบัติการ [redacted]

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 2.2

ชื่อแผนงาน/โครงการ	**โครงการปลูกป่าชายเลน และอนุรักษ์ป่าและป่าชายเลนบริเวณจังหวัดระนอง**			2.2.2_21
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	[redacted]			
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน			
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ CSR	**กลยุทธ์ CSR**	**ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ**	**เป้าหมาย**	**คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ**
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม	กลยุทธ์ที่ 2.2 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง	- อัตราการรอดของต้นไม้ - ความพึงพอใจของชุมชน	- ร้อยละ 80 ของจำนวนต้นไม้ที่ปลูก - ร้อยละ 70 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจระดับ 5	- อัตราการรอดของต้นไม้ที่ปลูกทั้งหมด - แบบสำรวจความพึงพอใจ
หลักการและเหตุผล	กทท. ได้ให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิตของพนักงาน ผู้ใช้บริการ ชุมชนรอบข้าง รวมถึงผลกระทบสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการดำเนินกิจการของ กทท. มาโดยตลอด โดยได้มีการพัฒนาและดำเนินงานท่าเรือสีเขียว (Green Port) มาอย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับภารกิจและกลยุทธ์ของ กทท. ที่จะดำเนินกิจการท่าเรือควบคู่กับการดูแลสิ่งแวดล้อม สร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้เสียต่อกิจการท่าเรือ และสร้างการเติมโตและความเป็นอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน			
วัตถุประสงค์	1. เพื่อเพิ่มปริมาณป่าชายเลนและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในพื้นที่โดยรอบ ทรน. และจังหวัดระนอง 2. เพื่อเพิ่มการมีส่วนร่วมของชุมชนในการบริหารจัดการพื้นที่โดยรอบ ทรน.			
แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	โครงการท่าเรือสีเขียว (Green Port) เป็นโครงการที่เกิดจากการร่วมมือกันของศูนย์ EVM ของทุกสายงาน โดยร่วมกันจัดทำแผนงาน/โครงการที่สามารถสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO_2) ได้แก่ โครงการที่ลดการใช้เชื้อเพลิง ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า สนับสนุนการใช้พลังงานทดแทน ลดปริมาณขยะ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และการปลูกต้นไม้ใหญ่/เพิ่มพื้นที่สีเขียว เป็นต้น			
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567			
งบประมาณ	1,00,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)			

ขั้นตอนการดำเนินงาน

โครงการปลูกป่าชายเลน และอนุรักษ์ป่าและป่าชายเลนบริเวณจังหวัดระนอง 2.2.2_21

ลำดับงาน	ชื่อกิจกรรม	น้ำหนักสะสม (%)	ปีงบประมาณ 2567												งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.	ประสานงานหน่วยงานราชการในพื้นที่จังหวัดระนอง เพื่อเตรียมการในการปลูกป่าชายเลน	10	10												1.000	สำนักท่าเรือภูมิภาค
2.	ขออนุมัติดำเนินกิจกรรมฯ พร้อมเบิกเงินยืมทดรอง	5		5												
3.	จัดทำบันทึกขอรายชื่อพนักงานต่างๆจากหน่วยงานภายใน กทท. เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมฯ	5			5											
4.	ขออนุมัติผู้บริหารและพนักงาน กทท. เดินทางเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว	5				5										
5.	จัดทำจดหมายเรียนเชิญ หน่วยงานในสังกัด คค. และหน่วยงานในท้องที่ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว	5					5									
6.	เตรียมพื้นที่ปลูกป่าฯ	20						10	10							
7.	ประสานหน่วยงานในพื้นที่เพื่อเตรียมความพร้อมร่วมงานวันปลูกป่าฯ	10							10							
8.	ดำเนินการปลูกป่าชายเลน	30								30						
9.	รายงานผลการดำเนินงาน	10									10					
	แผนการดำเนินงานรายเดือน (%)	100	10%	5%	5%	5%	5%	10%	20%	30%	10%	-	-	-		
	แผนการดำเนินงานสะสม (%)	100	10%	15%	20%	25%	30%	40%	60%	90%	100%	-	-	-		

[redacted]

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 2.2

ชื่อแผนงาน/โครงการ	**โครงการปลูกป่า และอนุรักษ์ป่าบริเวณโดยรอบท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน**			2.2.2_22
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	[redacted]			
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน			
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ CSR	**กลยุทธ์ CSR**	**ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ**	**เป้าหมาย**	**คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ**
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม	กลยุทธ์ที่ 2.2 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง	- อัตราการรอดของต้นไม้ - ความพึงพอใจของชุมชน	- ร้อยละ 80 ของจำนวนต้นไม้ที่ปลูก - ร้อยละ 70 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจระดับ 5	- อัตราการรอดของต้นไม้ที่ปลูกทั้งหมด - แบบสำรวจความพึงพอใจ
หลักการและเหตุผล	กทท. ได้ให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิตของพนักงาน ผู้ใช้บริการ ชุมชนรอบข้าง รวมถึงผลกระทบสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการดำเนินกิจการของ กทท. มาโดยตลอด โดยได้มีการพัฒนาและดำเนินงานท่าเรือสีเขียว (Green Port) มาอย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับภารกิจและกลยุทธ์ของ กทท. ที่จะดำเนินกิจการท่าเรือควบคู่กับการดูแลสิ่งแวดล้อม สร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้เสียต่อกิจการท่าเรือ และสร้างการเติบโตและความเป็นอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน			
วัตถุประสงค์	1. เพื่อเพิ่มปริมาณพื้นที่ป่าและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในพื้นที่โดยรอบ ทชส. และจังหวัดเชียงราย 2. เพื่อเพิ่มการมีส่วนร่วมของชุมชนในการบริหารจัดการพื้นที่โดยรอบ ทชส.			
แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	โครงการท่าเรือสีเขียว (Green Port) เป็นโครงการที่เกิดจากการร่วมมือกันของศูนย์ EVM ของทุกสายงาน โดยร่วมกันจัดทำแผนงาน/โครงการที่สามารถสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO_2) ได้แก่ โครงการที่ลดการใช้เชื้อเพลิง ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า สนับสนุนการใช้พลังงานทดแทน ลดปริมาณขยะ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และการปลูกต้นไม้ใหญ่/เพิ่มพื้นที่สีเขียว เป็นต้น			
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567			
งบประมาณ	700,000 บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน)			

ขั้นตอนการดำเนินงาน

โครงการปลูกป่า และอนุรักษ์ป่าบริเวณโดยรอบท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน	2.2.2_22

ลำดับงาน	ชื่อกิจกรรม	ปีงบประมาณ 2567												ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ล้านบาท)	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	ประสานงานหน่วยงานราชการในพื้นที่ อ.เชียงแสนเพื่อเตรียมการในการปลูกป่า					10%								0.700	สำนักท่าเรือภูมิภาค
2	ขอความเห็นชอบดำเนินการปลูกป่า บริเวณ อ. เชียงแสนและเบิกเงิน						5%								
3	จัดทำบันทึกขออนุมัติจัดกิจกรรมโครงการปลูกป่าฯ							5%							
4	จัดทำบันทึกขออนุมัติผู้บริหารและพนักงาน กทท. เดินทางเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว								5%						
5	จัดทำบันทึกขอรายชื่อจากหน่วยงานภายใน กทท. เพื่อให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว								5%						
6	จัดทำจดหมายเรียนเชิญ หน่วยงานในท้องที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว									5%					
7	เตรียมความพร้อมกับหน่วยงานในพื้นที่ที่เข้าร่วมวันปลูกป่าฯ										5%				
8	ดำเนินการปลูกป่าในพื้นที่ที่จัดสรร											50%			
9	รายงานผลการดำเนินงาน												10%		

ชื่อผู้จัดทำแผนปฏิบัติการ [redacted]

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 2.2

ชื่อแผนงาน/โครงการ	โครงการผู้พิทักษ์ลุ่มน้ำโขงเฝ้าระวังและรักษาสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ดำเนินการท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน			2.2.2_23
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	[redacted]			
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน			
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ CSR	**กลยุทธ์ CSR**	**ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ**	**เป้าหมาย**	**คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ**
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม	กลยุทธ์ที่ 2.2 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง	1. จำนวนตำบลในพื้นที่เป้าหมาย 2. จำนวนหมู่บ้านในพื้นที่เป้าหมายได้เข้าร่วมโครงการ 3. จำนวนแกนนำเครือข่ายชุมชน ที่ได้เข้าร่วมโครงการ 4. ความพึงพอใจของแกนนำเครือข่ายชุมชนต่อการเข้าร่วมโครงการ	1. จำนวน 2 ตำบล 2. จำนวน 26 หมู่บ้าน 3. ร้อยละ 80 ของจำนวนกลุ่มเป้าหมาย 4. ความพึงพอใจในระดับมาก	1. จำนวนตำบลในพื้นที่ดำเนินการท่าเรือพาณิชย์เชียงแสนทั้งหมด 2. จำนวนหมู่บ้านในพื้นที่ดำเนินการท่าเรือพาณิชย์เชียงแสนทั้งหมด 3. จำนวนแกนนำเครือข่ายชุมชนที่ได้เข้าร่วมโครงการหารด้วยจำนวนแกนนำเครือข่ายชุมชน ที่กำหนดไว้ตามโครงการ คูณ 100 4. ผลของคะแนนเฉลี่ยจากแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการ
หลักการและเหตุผล	เนื่องจากท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน มีพื้นที่ตั้งอยู่ที่บริเวณฝั่งขวาของปากแม่น้ำสบกก และเชื่อมกับแม่น้ำโขง ซึ่งอยู่ในเขตบริเวณติดกับพื้นที่ชุมชน โดย ทชส. ได้ทำกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ร่วมกับชุนชนบริเวณโดยรอบ เรื่อยมาและทางชุมชนก็ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ทชส. เห็นว่าโครงการที่ทางมหาลัยราชภัฏเชียงรายได้จัดทำแผนเสนอโครงการดังกล่าวจะทำให้ ทชส. และชุนชนต่าง ได้มีกิจกรรมร่วมกันมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวงรังและช่วยรักษาสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ดำเนินการท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน จากการดำเนินโครงการการมีส่วนร่วมของชุมชนในการเฝ้าระวังและรักษาสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ดำเนินการท่าเรือพาณิชย์เชียงแสนปีงบประมาณ 2566 ที่มีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานของท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน และสร้างความร่วมมือกับชุมชนในการเฝ้าระวังคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวกับการดำเนินงานท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน และในปีงบประมาณ 2567 ที่มีเป้าหมายเพื่อสร้างภูมิคุ้มกันและปลูกจิตสำนึกให้เยาวชนในชุมชนเกิดความรักและหวงแหน			

	รวมถึงช่วยกันดูแลและอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ รวมถึงสร้างแกนนำเยาวชนในชุมชนในการเฝ้าระวังคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวกับการดำเนินงานท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน ซึ่งการดำเนินโครงการตลอดระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมาเป็นไปตามหลักการ CSR: Corporate Social Responsibility หรือความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรในพื้นที่ ที่สามารถสร้างความเข้าใจต่อชุมชนที่อยู่รายล้อมในการสร้างความตระหนักและความร่วมมือของคนชุมชนได้ อีกทั้ง ยังทำให้ชุมชนได้เรียนรู้และเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของท่าเรือพาณิชย์เชียงแสนนำไปสู่การเฝ้าระวังและดูแลคุณภาพสิ่งแวดล้อมและยังเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่องค์กรนั้น สำหรับการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ 2567 เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนในการมีส่วนร่วมของชุมชนในการเฝ้าระวังและรักษาสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ดำเนินการท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน นอกจากการดำเนินกิจกรรมโดยการสร้างแกนนำชุมชนและแกนนำเยาวชนที่เป็นตัวแทนจากผู้นำชุมชนและเยาวชนในชุมชนในการเฝ้าระวังและรักษาสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ดำเนินการท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน ในปีงบประมาณ 2564 2565 และ 2566 แล้วนั้น แกนนำเครือข่ายชุมชนในพื้นที่ ถือได้ว่าเป็นอีกแกนนำหนึ่งที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในการเฝ้าระวังและรักษาสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ดำเนินการท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน ดังนั้น สำนักวิชาสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย จึงได้จัดทำโครงการแกนนำเครือข่ายชุมชนลุ่มน้ำโขงเฝ้าระวังและรักษาสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ดำเนินการท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน เพื่อเป็นการต่อยอดการดำเนินโครงการในการสร้างแกนนำชุมชนและแกนนำเยาวชนในการเฝ้าระวังและรักษาสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ดำเนินการท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน อีกทั้ง ยังเป็นการปลูกจิตสำนึกให้แกนนำเครือข่ายชุมชนในพื้นที่เกิดความรักและหวงแหน รวมถึงช่วยกันดูแลและอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันให้กับแกนนำเครือข่ายชุมชนในพื้นที่ อันจะส่งผลให้เกิดการมีส่วนร่วมของชุมชนที่จะสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนในพื้นที่ดำเนินการท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน สู่การพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนต่อไป
วัตถุประสงค์	1. เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจการดำเนินงานของท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน 2. เพื่อป้องกัน แก้ไข ฟื้นฟู เฝ้าระวัง และสร้างจิตสำนึกของแกนนำเครือข่ายชุมชนในพื้นที่ในการเฝ้าระวังและรักษาสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ดำเนินการท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน 3. เพื่อการสร้างแกนนำเครือข่ายชุมชนในพื้นที่ในการเฝ้าระวังคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวกับการดำเนินงานท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน
แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	ดำเนินตามขั้นตอนของมหาลัยฯ และให้รายงานผลการดำเนินการตามไตรมาส
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
งบประมาณ	งบประมาณ 140,000.- บาท

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่อแผนงาน/โครงการ/มาตรการ : โครงการผู้พิทักษ์ลุ่มน้ำโขงเฝ้าระวังและรักษาสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ดำเนินการท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน **2.2.2_23**

ลำดับงาน	ชื่อกิจกรรม	น้ำหนักสะสม (%)	ปีงบประมาณ 2567												งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.	ขออนุมัติเบิกเงินงบประมาณ สนับสนุนเงินสำหรับมหาลัยราชภัฏเชียงราย	20%	20%												0.140 ล้านบาท	ท่าเรือพาณิชย์เชียงแสน
2.	ดำเนินการมอบเงินสนับสนุนจัดทำโครงการให้กับมหาลัยราชภัฏเชียงราย	20%		20%												
3.	มหาลัยราชภัฏเชียงราย ดำเนินโครงการตามขั้นตอนการดำเนินงาน	40%			5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%				
4.	ประเมินผล และสรุปรายงานเสนอผู้บังคับบัญชา	20%											10%	10%		
	แผนการดำเนินงานรายเดือน (%)	100	20	20	5	5	5	5	5	5	5	5	10	10		
	แผนการดำเนินงานสะสม (%)	100	20	40	45	50	55	60	65	70	75	80	90	100		

[redacted]

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 2.2

ชื่อแผนงาน/โครงการ	**โครงการ "พลังงานทดแทนเพื่อชุมชน"**			**2.2.2_24**
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	[redacted]			
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน			
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ CSR	**กลยุทธ์ CSR**	**ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ**	**เป้าหมาย**	**คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ**
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม	กลยุทธ์ที่ 2.2 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง	1. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ระดับ 5 = 95%	ความพึงพอใจของประชาชนในพื้นที่ เกณฑ์วัด 5 ระดับ (หน่วย : ร้อยละ) ระดับ 1: 60 ระดับ2: 65 ระดับ3: 70 ระดับ4: 75 ระดับ5: 95
		2. ปริมาณครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์	ระดับ 5 = ≥600 ครัวเรือน	ปริมาณครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์ เกณฑ์วัด 5 ระดับ (หน่วย : ครัวเรือน) ระดับ 1: ≤450 ระดับ2: 450-499 ระดับ3: 500-549 ระดับ4: 550-599 ระดับ5: ≥600
		3. ลดค่าใช้จ่ายจากการใช้พลังงานทดแทน	ระดับ 5 = 180,000 บาท/ปี	ค่าใช้จ่ายการใช้ไฟฟ้า โดยเทียบจากก่อนการใช้ระบบพลังงานแสงอาทิตย์สำหรับระบบประปา และหลังการใช้ สูตรการคำนวณจำนวนระบบพลังงานแสงอาทิตย์ x ค่าเฉลี่ยจากราคาค่าไฟฟ้าต่อปี ระดับ 1: 60,000 ระดับ2: 80,000 ระดับ3: 100,000 ระดับ4: 150,000 ระดับ5: 180,000

หลักการและเหตุผล	จากการที่ ทชส. ได้มีการจัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ร่วมกับชุมชนรอบท่าเรือ จึงได้รับทราบว่าปัจจุบันชุมชนรอบ ทชส. มีความเดือนร้อนเนื่องจากมีต้นทุนค่าใช้จ่ายในการผลิตน้ำประปาหมู่บ้านที่สูงขึ้นจากราคาค่าไฟฟ้าที่สูงขึ้น ฝก. จึงได้หารือร่วมกับ ทชส. และ ฝช. จัดทำโครงการ "พลังงานทดแทนเพื่อชุมชน" โดยติดตั้งโซล่าเซลในระบบสูบน้ำเพื่อผลิตน้ำประปา เพิ่มคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนรอบท่าเรือ และสร้างความยั่งยืนด้านการใช้พลังงานทดแทน ร่วมกับการบริหารจัดการน้ำ นอกจากนี้ โครงการดังกล่าวยังมีความสอดคล้องกับแผนแม่บทการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Master Plan) ของ กทท. ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยกระดับคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้สังคม ด้วยการนำทรัพยากรของ กทท. ไปช่วยยกระดับการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของชุมชน โดยส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน ซึ่งเป็นพลังงานสะอาด สามารถลดก๊าซเรือนกระจก และสนับสนุนยุทธศาสตร์ด้านสังคมคาร์บอนต่ำของประเทศ
วัตถุประสงค์	1. เพื่อติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ในการผลิตน้ำประปาหมู่บ้านให้ชุมชนรอบ ทชส. 2. เพื่อลดค่าใช้จ่ายจากค่าไฟฟ้าในการผลิตน้ำประปาของชุมชน 3. เพื่อส่งเสริมการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกด้วยการใช้พลังงานทดแทน 4. เพื่อเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนรอบท่าเรือ และสร้างความยั่งยืนด้านการใช้พลังงาน
แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	1. ศึกษาข้อมูลของพื้นที่ที่มีความต้องการในการแก้ไขปัญหาการบริหารจัดการน้ำด้วยพลังงานทดแทน 2. ดำเนินการกลั่นกรองข้อมูลเบื้องต้นและพิจารณาวางแผนการลงพื้นที่ 3. ลงสำรวจพื้นที่ร่วมกับชุมชน 4. ประชุมเพื่อพิจารณาสรุปพื้นที่เป้าหมายที่จะได้รับระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ โดยมีหลักเกณฑ์การคัดเลือก ดังนี้ • ต้องเป็นระบบประปาที่เป็นส่วนกลางของหมู่บ้าน • ต้องมีค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้าสำหรับระบบประปาไม่ต่ำกว่า 5,000 บาทต่อเดือน • มีพื้นที่เพียงพอและเหมาะสมกับการติดตั้งระบบโซล่าร์เซลล์ • ต้องเป็นมติของชุมชนผ่านประชาคมหมู่บ้านในการยินยอมให้ติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์ • ชุมชนที่ใช้ประโยชน์ไม่น้อยกว่า 100 หลังคาเรือน 5. ดำเนินการติดตั้งระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ตามแผนที่กำหนดไว้ และรายงานความคืบหน้าตามลำดับ 6. อบรมแกนนำชุมชนในด้านวิธีการใช้งาน แนวทางการดูแลรักษาและซ่อมบำรุงระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อให้แกนนำชุมชนนำไปถ่ายทอดและบริหารจัดการภายในชุมชนได้อย่างถูกต้อง 7. ส่งมอบโครงการฯ ให้แก่ชุมชน 8. ประเมินผลโครงการฯ และประชุมหารือร่วมกันเพื่อกำหนดแนวทางดำเนินการในปีถัดไป
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
งบประมาณ	897,000.- บาท (แปดแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่อแผนงาน/โครงการ/มาตรการ : โครงการ “พลังงานทดแทนเพื่อชุมชน” 2.2.2_24

			ปีงบประมาณ 2567												งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ลำดับงาน	ชื่อกิจกรรม	น้ำหนักสะสม (%)	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	ศึกษาข้อมูลพื้นที่ที่มีความต้องการในการแก้ไขปัญหาการบริหารจัดการน้ำด้วยพลังงานทดแทน	10	5	5											0.897	ฝก.
2	ดำเนินการกลั่นกรองข้อมูลเบื้องต้นและพิจารณาวางแผนการลงพื้นที่	20		5	5											
3	ลงพื้นที่ประชุมร่วมกับชุมชนเพื่อสำรวจสถานที่ในการติดตั้งระบบสูบน้ำด้วยพลังงานแสงอาทิตย์	30			5	5										
4	ประชุมเพื่อพิจารณาสรุปพื้นที่เป้าหมายที่จะได้รับระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์	40				5	5									
5	ดำเนินการติดตั้งระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ตามแผนที่กำหนดไว้ และรายงานความคืบหน้าตามลำดับ	70						10	10	10						
6	อบรมแกนนำชุมชนในด้านวิธีการใช้งาน แนวทางการดูแลรักษาและซ่อมบำรุงระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์	80								5	5					
7	ส่งมอบโครงการฯ ให้ชุมชน	90										5	5			
8	ประเมินผลโครงการฯ และประชุมหารือร่วมกันเพื่อกำหนดแนวทางดำเนินการในปีถัดไป	100											5	5		
	แผนการดำเนินงานรายเดือน (%)	100	5	10	10	10	5	10	10	15	5	5	10	5		
	แผนการดำเนินงานสะสม (%)	100	5	15	25	35	40	50	60	75	80	85	95	100		

ชื่อผู้จัดทำแผนปฏิบัติการ : [redacted]

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 2.2

ชื่อแผนงาน/โครงการ	**โครงการ “คน...เก็บน้ำให้แผ่นดิน”**	2.2.2_25
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	[redacted]	
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน	
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน	
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน	

ยุทธศาสตร์ CSR	กลยุทธ์ CSR	ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม	กลยุทธ์ที่ 2.2 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง	1. จำนวนฝายที่สร้างต่อปี	ระดับ 5 = ไม่น้อยกว่า 5 ฝาย	จำนวนฝายที่สร้างต่อปี เกณฑ์วัด 5 ระดับ (หน่วย : ฝาย) ระดับ 1: 1 ฝาย; ระดับ2: 2 ฝาย; ระดับ3: 3 ฝาย; ระดับ4: 4 ฝาย; ระดับ5: 5 ฝายขึ้นไป
		2. ปริมาณครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์จากการสร้างฝาย	ไม่น้อยกว่า 200 ครัวเรือน	ปริมาณครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์จากการสร้างฝาย เกณฑ์วัด 5 ระดับ (หน่วย : ครัวเรือน) ระดับ 1: 160; ระดับ2: 170; ระดับ3: 180; ระดับ4: 190; ระดับ5: 200
		3. ปริมาณน้ำที่กักเก็บได้	ระดับ 5 = 4,000 ลบ.ม.	ปริมาณน้ำที่กักเก็บได้ ปริมาณน้ำที่เก็บกักได้ต่อฝาย โดยเทียบจากก่อนการสร้างฝาย และหลังการสร้างฝาย สูตรการคำนวณ ความกว้างของฝาย x ความยาวของฝาย x ความลึกของฝาย เกณฑ์วัด 5 ระดับ (หน่วย:ลบ.ม.) ระดับ 1: 1,000; ระดับ2: 2,000; ระดับ3: 2,400; ระดับ4: 3,000; ระดับ5: 4,000

หลักการและเหตุผล	เพื่อฟื้นฟูพื้นที่ป่าต้นน้ำให้มีความอุดมสมบูรณ์ ลดความรุนแรง และบรรเทาปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในทุกรูปแบบ การท่าเรือแห่งประเทศไทยเปรียบเสมือนคนปลายน้ำและใช้ประโยชน์จากน้ำ ได้เล็งเห็นความสำคัญของพื้นที่ต้นน้ำ จึงได้น้อมนำศาสตร์พระราชาเกี่ยวกับฝาย ตามแนวพระราชดำริ หลักสำคัญว่า “ต้องมีน้ำบริโภค น้ำใช้ น้ำเพื่อการเพาะปลูก เพราะว่าชีวิตอยู่ที่นั่น ถ้ามีน้ำคนอยู่ได้ ถ้าไม่มีน้ำคนอยู่ไม่ได้ ไม่มีไฟฟ้าคนอยู่ได้ แต่ถ้ามีไฟฟ้า ไม่มีน้ำคนอยู่ไม่ได้” และกำหนดดำเนินโครงการการสร้างฝายประชารัฐตามนโยบายของรัฐบาล มาดำเนินการสร้างฝายเพื่อคืนสายน้ำให้แผ่นดิน โดยมุ่งมั่นตั้งใจที่จะเป็น “คน...เก็บน้ำให้แผ่นดิน” และมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความยั่งยืนในการบริหารจัดการน้ำ โดยเป็นการทำงานร่วมกันของประชาชนภายในพื้นที่ และองค์กรของรัฐ โดยการบูรณาการ

	เชื่อมโยงและเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนเข้าด้วยกัน ให้เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งต่อการพัฒนาประเทศ การพัฒนาชุมชน ยกระดับคุณภาพชีวิต ซึ่งการสร้างฝายจะช่วยเก็บกักน้ำเพื่อใช้ในการอุปโภคบริโภค แก้ปัญหาภัยแล้ง ชะลอน้ำเมื่อเกิดอุทกภัย ลดการเกิดไฟป่า ช่วยอนุรักษ์ฟื้นฟูป่าต้นน้ำให้มีความอุดมสมบูรณ์ รวมทั้ง การสร้างความรัก ความสามัคคี ความผูกพันให้กลับมารักถิ่นฐานบ้านเกิด เกิดการสร้างอาชีพและแหล่งท่องเที่ยวให้กับคนในพื้นที่อย่างยั่งยืน ดังคำที่ว่า “สร้างฝายได้มากกว่าน้ำ” โดยมีเสาหลัก 3 ประการ คือ ❖ **คนปลายน้ำที่มีปณิธานในการ *“รักษาต้นน้ำ”*** ❖ **สร้างพันธมิตรกลุ่มจิตอาสา *“แทนคุณให้แผ่นดิน”*** ❖ **สืบสานศาสตร์พระราชา *“สร้างฝายได้มากกว่าน้ำ”*** ➢ **กลุ่มเป้าหมาย** : พื้นที่ที่ต้นน้ำเจ้าพระยา หรือพื้นที่ที่ กทท. ดำเนินธุรกิจ หรือพื้นที่ที่มีความเหมาะสม (ตามลำดับ) ➢ **กิจกรรมสร้างฝาย และพิธีส่งมอบฝาย** : นำผู้บริหารและพนักงานร่วมกิจกรรมสร้างฝาย และพิธีส่งมอบฝาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
วัตถุประสงค์	1. เพื่อน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ในหลวงรัชกาลที่ 9 2. เพื่อน้อมนำพระราชดำริและกำหนดดำเนินโครงการ “คน...เก็บน้ำให้แผ่นดิน” ตามนโยบายของรัฐบาล 3. เพื่อให้ประชาชนตระหนักถึงความสำคัญในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และเห็นความสำคัญของน้ำ สร้างความยั่งยืนในการบริหารจัดการน้ำของประชาชนในพื้นที่และองค์กรของรัฐ เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนเข้าด้วยกัน ยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนและการพัฒนาประเทศ
แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	1.รับและศึกษาข้อมูลของพื้นที่ที่มีความต้องการฝายในการปัญหาเรื่องน้ำขาดแคลนในการทำการเกษตร อุทกภัย ภัยแล้ง ดินโคลนถล่ม รวมทั้ง ความพร้อมใจของพื้นที่ในการดำเนินโครงการตามแนวทางประชารัฐ 2. คณะทำงานฯ ดำเนินการกลั่นกรองข้อมูลเบื้องต้นและพิจารณาวางแผนการลงพื้นที่ 3. ลงพื้นที่ประชุมร่วมกับส่วนราชการ ผู้นำชุมชน ประชาชนในพื้นที่ และสำรวจสถานที่สร้างฝาย 4. ประชุมเพื่อพิจารณาพื้นที่เป้าหมาย รูปแบบการดำเนินการ และงบประมาณ ก่อนวางแผนร่วมกันกับหน่วยงานที่รับผิดชอบในพื้นที่ เพื่อจัดทำแผนตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่ 5. ดำเนินการสร้างฝายตามแผนที่กำหนดไว้โดยคณะทำงานฯควบคุม ติดตาม และรายงานความคืบหน้าตามลำดับ 6. การท่าเรือฯ และพันธมิตรร่วมดำเนินการสร้างฝาย และทำพิธีส่งมอบฝาย - นำพนักงานจิตอาสาของ กทท. และตัวแทนจิตอาสาจากกลุ่มพันธมิตรไปร่วมสร้างฝาย - นำผู้บริหาร พนักงานจิตอาสาของ กทท. ตัวแทนจิตอาสาจากกลุ่มพันธมิตร ร่วมเดินทางไปทำพิธีส่งมอบฝาย 7. ประเมินผลโครงการ และประชุมหารือร่วมกันเพื่อกำหนดแนวทางดำเนินการในปีถัดไป
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
งบประมาณ	3,000,000.-บาท

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่อแผนงาน/โครงการ/มาตรการ : โครงการ “คน...เก็บน้ำให้แผ่นดิน” 2.2.2_25

ลำดับงาน	ชื่อกิจกรรม	น้ำหนักสะสม (%)	ปีงบประมาณ 2566	ปีงบประมาณ 2567												งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.	รับและศึกษาข้อมูลของพื้นที่ที่มีความต้องการฝาย เพื่อแก้ปัญหาเรื่องขาดแคลนน้ำในการทำการเกษตร อุทกภัย ภัยแล้ง ดินโคลนถล่ม	10	10%													3.000	คณะทำงานบริหารโครงการ “คน...เก็บน้ำให้แผ่นดิน”
2.	คณะทำงานฯ ดำเนินการกลั่นกรองข้อมูลเบื้องต้นและพิจารณาวางแผนการลงพื้นที่	10	(สค.-กย) 10%														
3.	ลงพื้นที่ประชุมร่วมกับส่วนราชการ ผู้นำชุมชน ประชาชนในพื้นที่ และสำรวจพื้นที่สร้างฝาย	15				5%	5%	5%									
4.	ประชุมเพื่อพิจารณาพื้นที่เป้าหมาย รูปแบบการดำเนินการ และงบประมาณ ก่อนวางแผนร่วมกันกับหน่วยงานที่รับผิดชอบในพื้นที่ เพื่อจัดทำแผนตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่	10				5%	5%										
5.	ดำเนินการสร้างฝายตามแผนที่กำหนดไว้โดยคณะทำงานฯควบคุม ติดตาม และรายงานความคืบหน้าตามลำดับ	30						5%	5%	5%	5%	5%	5%				

ลำดับงาน	ชื่อกิจกรรม	น้ำหนักสะสม (%)	ปีงบประมาณ 2566	ปีงบประมาณ 2567												งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
6.	การท่าเรือฯ และพันธมิตรร่วมดำเนินการสร้างฝาย และทำพิธีส่งมอบฝาย - นำพนักงานจิตอาสาของ กทท. และตัวแทนจิตอาสาจากกลุ่มพันธมิตรร่วมสร้างฝาย - นำผู้บริหาร พนักงานจิตอาสาของ กทท. และตัวแทนจิตอาสาจากกลุ่มพันธมิตรเข้าร่วมพิธีส่งมอบฝาย	15											10%	5%			
7.	ประเมินผลโครงการ และประชุมหารือร่วมกันเพื่อกำหนดแนวทางดำเนินการในปีถัดไป	10				2.5%			2.5%			2.5%			2.5%		
	แผนการดำเนินงานรายเดือน (%)	100	20	-	-	12.5	10	10	7.5	5	5	7.5	15	5	2.5		
	แผนการดำเนินงานสะสม (%)	100	20	20	20	32.5	42.5	52.5	60	65	70	77.5	92.5	97.5	100		

[redacted]

แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 2.2

ชื่อแผนงาน/โครงการ	โครงการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากโครงการพัฒนาท่าเรือแหลมฉบัง ขั้นที่ 3			**2.2.2_26**
ชื่อและตำแหน่งผู้รับผิดชอบหลัก	[redacted]			
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กทท.	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ กทท.	ยุทธศาสตร์ที่ 4.3 : การพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน			
กลยุทธ์ กทท.	กลยุทธ์ที่ 4.3.1: ดำเนินการตามกรอบแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน			
ยุทธศาสตร์ด้าน CSR	**กลยุทธ์ด้าน CSR**	**ตัวชี้วัดแผนงาน/โครงการ**	**เป้าหมาย**	**คำจำกัดความของตัวชี้วัด/วิธีการคำนวณ**
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความเข้มแข็งให้กับชุมชนสังคม	กลยุทธ์ที่ 2.2 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็ง	จำนวนผู้ได้รับผลกระทบจากโครงการพัฒนาท่าเรือแหลมฉบัง ขั้นที่ 3 ได้รับค่าชดเชยตามแผนการดำเนินงานฯ โดยจ่ายในช่วงระยะเวลาก่อสร้าง 4 ปี และระยะฟื้นฟู 2 ปี (ภายหลังการก่อสร้าง)	จำนวนผู้ได้รับผลกระทบจากโครงการพัฒนาท่าเรือแหลมฉบัง ขั้นที่ 3 ได้รับค่าชดเชยตามแผนฯ ทั้งหมด - กลุ่มประมงเรือเล็ก จำนวน 302 ราย - กลุ่มผู้เพาะเลี้ยงหอยแมลงภู่ จำนวน 96 ราย	จำนวนผู้ได้รับผลกระทบจากโครงการพัฒนาท่าเรือแหลมฉบัง ขั้นที่ 3 กลุ่มประมงเรือเล็ก และกลุ่มผู้เพาะเลี้ยงหอยแมลงภู่ทั้งหมด ได้แก่ ประมงเรือเล็ก 302 ราย กลุ่มผู้เพาะเลี้ยงหอยแมลงภู่ 96 ราย
หลักการและเหตุผล	ในขั้นตอนการศึกษาเพื่อจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม สุขภาพ อนามัย คุณภาพชีวิตของประชาชนอย่างรุนแรง โครงการก่อสร้างท่าเทียบเรือแหลมฉบัง ระยะที่ 3 ของ กทท. (EHIA) ซึ่งจำเป็นต้องศึกษาการมีส่วนร่วมของประชาชน และกำหนดกลยุทธ์ดำเนินกิจกรรมที่เน้นความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งนี้ ได้มีการต่อต้านจากมวลชนในพื้นที่ โดยมีกลุ่มชาวบ้านได้ยื่นหนังสือร้องคัดค้านการก่อสร้าง ทลฉ. ขั้นที่ 3 ไปยังคณะกรรมการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม วุฒิสภา โดย ทลฉ. ได้กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม สุขภาพ อนามัย คุณภาพชีวิตของประชาชนอย่างรุนแรง โครงการก่อสร้างท่าเทียบเรือแหลมฉบัง ระยะที่ 3 ของ กทท. (EHIA) ด้วย			
วัตถุประสงค์	เบิกจ่ายค่าชดเชยให้กับผู้ได้รับผลกระทบจากโครงการพัฒนาท่าเรือแหลมฉบัง ขั้นที่ 3 โดยจ่ายในช่วงระยะเวลาก่อสร้าง 4 ปี และระยะฟื้นฟู 2 ปี (ภายหลังการก่อสร้างแล้วเสร็จ)			
แนวทาง/วิธีการบริหารจัดการ	คณะทำงานฯ จะดำเนินแนวทางการพิจารณาค่าชดเชยตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดร่วมกัน และมีหลักการการคำนวณต้นทุนที่ชัดเจน			
ระยะเวลาดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาก่อสร้าง 4 ปี และระยะฟื้นฟู 2 ปี (ภายหลังการก่อสร้างแล้วเสร็จ)			
งบประมาณ	กรอบวงเงิน 2,118,000,000.00 บาท โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณลงทุนของโครงการพัฒนา ทลฉ. ระยะที่ 3 ที่ได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี			

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชื่อแผนงาน/โครงการ/มาตรการ : โครงการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากโครงการพัฒนาท่าเรือแหลมฉบัง ขั้นที่ 3 2.2.2_26

			ปีงบประมาณ 2567												งบประมาณ (ล้านบาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ลำดับงาน	ชื่อกิจกรรม	น้ำหนักสะสม (%)	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	มอบเงินสนับสนุนให้กับกลุ่มประมงเรือเล็ก	50%												50%	130.120	คณะทำงานพิจารณากลั่นกรองข้อมูลผู้ได้รับผลกระทบจากโครงการพัฒนาท่าเรือแหลมฉบัง (ทลฉ.)
2	มอบเงินสนับสนุนให้กับกลุ่มผู้เพาะเลี้ยงหอยแมลงภู่	50%												50%	100.000	
															(ล้านบาท)	
	แผนการดำเนินงานรายเดือน (%)	100												100		
	แผนการดำเนินงานสะสม (%)	100												100	230.120 (ล้านบาท)	

[redacted]

เอกสารแนบ 11

ระเบียบการท่าเรือแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม และการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในสถานที่ปฏิบัติงาน ของการท่าเรือแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2557

ระเบียบการท่าเรือแห่งประเทศไทย
ว่าด้วยการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในสถานที่ปฏิบัติงาน
ของการท่าเรือแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบการท่าเรือแห่งประเทศไทย ว่าด้วยเรื่องการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในสถานที่ปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ ให้เหมาะสมกับสภาวการณ์ปัจจุบันยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ (๒) ของพระราชบัญญัติการท่าเรือแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๔๙๔ ผู้อำนวยการการท่าเรือแห่งประเทศไทย จึงให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า " ระเบียบการท่าเรือแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในสถานที่ปฏิบัติงานของการท่าเรือแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๗ "

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ นับแต่วันใช้ระเบียบนี้ให้ยกเลิก

๓.๑ ระเบียบการท่าเรือแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในสถานที่ปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๔๑

๓.๒ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือหลักปฏิบัติอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"กทท." หมายความว่า การท่าเรือแห่งประเทศไทย

"พนักงาน" หมายความว่า พนักงานการท่าเรือแห่งประเทศไทยทุกตำแหน่ง รวมถึงผู้ทดลองปฏิบัติงาน และบุคลากรจ้างตามสัญญาที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในการท่าเรือแห่งประเทศไทย

"หัวหน้าส่วนงาน" หมายความว่า พนักงานการท่าเรือแห่งประเทศไทยทุกระดับที่มีหน้าที่ควบคุม ดูแล และรับผิดชอบการปฏิบัติงานในสถานที่ปฏิบัติงานนั้น

"บุคคลภายนอก" หมายความว่า องค์กร หน่วยงาน บริษัท บุคคล และผู้ใช้บริการที่ติดต่อ เช่า และ/หรือใช้บริการ รวมทั้งที่ตกลงทำงานร่วมกับการท่าเรือแห่งประเทศไทย

"ชุมชนใกล้เคียง" หมายความว่า องค์กร หน่วยงาน บริษัท หรือบุคคลชุมชนในท้องถิ่นที่อยู่อาศัย หรือมีสถานที่ปฏิบัติงานอยู่ใน หรือใกล้อาณาบริเวณประกอบกิจการของการท่าเรือแห่งประเทศไทย

"สถานที่ปฏิบัติงาน" หมายความว่า สถานที่ซึ่งใช้ในการปฏิบัติงานทั้งภายในและภายนอกอาคาร รวมทั้งยานพาหนะที่อยู่ในพื้นที่ปฏิบัติงานของการท่าเรือแห่งประเทศไทย

"ยานพาหนะ" หมายความว่า รถโดยสารปรับอากาศ รถตู้ปรับอากาศ รถนั่งส่วนบุคคล และรถจักรยานยนต์ของการท่าเรือแห่งประเทศไทย ที่ใช้ในการปฏิบัติงานทั้งภายในและภายนอกการท่าเรือแห่งประเทศไทย

"รถเครื่องมือทุ่นแรง" หมายความว่า รถบรรทุก รถหัวลากพ่วงตู้สินค้า รถพ่วงบรรทุกตู้สินค้า รถยกสินค้า รถยกตู้สินค้าเปล่า รถยกตู้สินค้าหนัก รถคานเคลื่อนที่ยกตู้สินค้า ปั้นจั่นยกตู้สินค้าหน้าท่า และเครื่องมือทุ่นแรงอื่นซึ่งเป็นของการท่าเรือแห่งประเทศไทยที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

/ ๒ ...

"เรือบริการ" หมายความว่า เรือลากจูง เรือรับขยะ เรือวางทุ่น และเรือบริการอื่น ซึ่งเป็นของการท่าเรือแห่งประเทศไทยที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

"ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน" หมายความว่า การกระทำ หรือสภาพการทำงาน รวมทั้งสถานที่ปฏิบัติงานซึ่งปลอดจากเหตุอันจะทำให้เกิดการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือความเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงาน หรือเกี่ยวกับการทำงาน

"ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง" หมายความว่า หน่วยงานราชการที่มีอำนาจหน้าที่ในการดูแล หรือออกกฎหมาย หรือกำหนดมาตรฐานว่าด้วยการดูแลรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานนั้น

"สิ่งแวดล้อม" หมายความว่า สิ่งต่างๆ ที่มีลักษณะทางกายภาพและชีวภาพที่อยู่รอบตัวมนุษย์ ซึ่งเกิดขึ้นโดยธรรมชาติและสิ่งที่มนุษย์ได้ทำขึ้น

ข้อ ๕ ให้รองผู้อำนวยการการท่าเรือแห่งประเทศไทย สายบริหารสินทรัพย์และพัฒนาธุรกิจ เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจในการออกคำสั่ง ประกาศ หรือหลักปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้

กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้ ให้ผู้อำนวยการการท่าเรือแห่งประเทศไทย เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

หมวดที่ ๑
การบริหาร การจัดการ และการปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๖ ในการวางแผนพัฒนากิจการ หรือโครงการ หรือการก่อสร้างต่างๆ รวมทั้งกิจกรรม ดำเนินการต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนใกล้เคียง จะต้องคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และชุมชนใกล้เคียง และต้องกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งจัดให้มีการติดตาม และประเมินสถานการณ์คุณภาพสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ

ข้อ ๗ ให้หัวหน้าส่วนงานบริหารจัดการและควบคุมดูแลให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎระเบียบ ด้านสิ่งแวดล้อมทั้งในประเทศและระหว่างประเทศอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๘ ให้พนักงานมีหน้าที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินการและส่งเสริมการปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด

ข้อ ๙ ให้ถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานทุกคนในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมภายใน กทท. และปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมที่ กทท. ได้กำหนดขึ้นโดยเคร่งครัด

หมวดที่ ๒
การบริหาร การจัดการ และการดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม

ข้อ ๑๐ ให้หัวหน้าส่วนงานบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้สอดคล้องและเป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริการ และการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๔๙ และพระราชบัญญัติ ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

/ ๓ ...

ข้อ ๑๑ ให้หัวหน้าส่วนงานมีหน้าที่จัดการและดูแลรักษาสภาพแวดล้อมทางกายภาพในการทำงาน ณ สถานที่ปฏิบัติงาน ได้แก่ ความร้อน แสงสว่าง และระดับเสียง รวมทั้งความเข้มข้นของสารเคมีและฝุ่นละออง ในสถานที่ปฏิบัติงานให้สอดคล้องและเป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริการและการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๔๙ และพระราชบัญญัติความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๒ ให้พนักงานมีหน้าที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินการและส่งเสริมด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่พนักงานและสถานที่ปฏิบัติงาน

หมวดที่ ๓
การจัดการขยะมูลฝอย

ข้อ ๑๓ ให้หัวหน้าส่วนงานมีหน้าที่จัดการและควบคุมดูแลความสะอาดเรียบร้อยบริเวณสถานที่ปฏิบัติงาน หรือสถานที่ในความดูแลให้เป็นไปตามข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑๓.๑ จัดให้มีระบบการจัดการและคัดแยกขยะ กำหนดให้มีที่รองรับขยะให้เพียงพอและเหมาะสม โดยให้มีการแบ่งแยกประเภทของที่รองรับขยะตามประเภท ได้แก่ ขยะทั่วไป ขยะที่สามารถนำมาทำการใช้ซ้ำ หรือนำกลับมาใช้ใหม่ หรือลดการใช้ และขยะอันตราย

๑๓.๒ ควบคุมและดูแลไม่ให้พนักงานและบุคคลภายนอกที่เข้ามาในสถานที่ปฏิบัติงานทิ้งขยะนอกที่รองรับ รวมทั้งบนพื้น หรือในท่อระบายน้ำ หรือในแหล่งน้ำสาธารณะ

๑๓.๓ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทำการจัดเก็บขยะในสถานที่ปฏิบัติงานเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาขยะล้นถัง และมีสิ่งตกค้างตามเวลาที่กำหนด

ข้อ ๑๔ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บ ขนส่ง และกำจัดขยะ (ขยะทั่วไป หรือขยะที่สามารถนำมาทำการใช้ซ้ำ หรือนำกลับมาใช้ใหม่ หรือลดการใช้ และขยะอันตราย) โดยต้องควบคุมรับผิดชอบการดำเนินงานดังกล่าวให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล และเป็นไปตามมาตรฐานข้อกำหนดและประกาศของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

หมวดที่ ๔
การดูแลรักษาแหล่งน้ำสาธารณะและระบบระบายน้ำ

ข้อ ๑๕ ให้หัวหน้าส่วนงานมีหน้าที่ดูแลรักษาระบบระบายน้ำบริเวณสถานที่ปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑๕.๑ ดูแลรักษาท่อระบายน้ำทิ้งไม่ให้เกิดการอุดตัน หรือชำรุดเสียหาย หรือมีสิ่งกีดขวางการระบายน้ำ

๑๕.๒ ดูแลไม่ให้มีการรั่วไหลหรือปล่อยทิ้งของน้ำมัน หรือสารเคมีอันตราย หรือสินค้าทางการเกษตรลงในท่อระบายน้ำทิ้งหรือแหล่งน้ำสาธารณะ

๑๕.๓ หากกิจกรรมในการดำเนินงานส่งผลให้เกิดการรั่วไหลของน้ำมัน หรือสารเคมีอันตรายหรือมลพิษต่างๆ สู่ท่อระบายน้ำ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ ต้องมีการจัดทำมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบที่เกิดขึ้น

/ ๔ ...

ข้อ ๑๖ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการติดตาม ตรวจสอบ และควบคุมดูแลให้น้ำทิ้งที่จะระบายทิ้งออกจากสถานที่ปฏิบัติงานสู่แหล่งน้ำสาธารณะ จะต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรฐานน้ำทิ้งที่ระบายออกจากโรงงาน สำหรับน้ำทิ้งที่ระบายออกจากอาคารที่ทำการ กทท. จะต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งออกจากอาคารบางประเภทและบางขนาด รวมทั้งกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง

หมวดที่ ๕
การควบคุมมลพิษทางอากาศ

ข้อ ๑๗ หัวหน้าส่วนงานต้องจัดให้มีการควบคุมมลพิษทางอากาศที่เกิดจากการดำเนินงานให้เป็นไปตามข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑๗.๑ ดูแลบำรุงรักษายานพาหนะ เครื่องมือทุ่นแรง และอุปกรณ์ยกขน รวมทั้งเรือบริการที่นำมาใช้ปฏิบัติงานให้อยู่ในสภาพที่ไม่ก่อให้เกิดมลพิษทางอากาศเกินเกณฑ์ที่กำหนด โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามประเภทของยานพาหนะ เครื่องมือทุ่นแรง และเรือบริการที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงานนั้นๆ

๑๗.๒ ดูแลป้องกันไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง สารเคมี และสินค้าที่มีลักษณะเป็นผงฟุ้งกระจายจากการปฏิบัติงาน อาทิเช่น งานบรรทุกขนถ่ายสินค้า งานก่อสร้าง งานซ่อมบำรุง หรืองานอื่นๆ

๑๗.๓ จัดเก็บเศษวัสดุที่อาจก่อให้เกิดปัญหาฝุ่นละอองออกจากสถานที่ปฏิบัติงานทุกครั้งที่ปฏิบัติงานเสร็จสิ้นแล้ว

๑๗.๔ ดูแลและทำความสะอาดสถานที่ปฏิบัติงานให้ปราศจากฝุ่นละอองโดยสม่ำเสมอ

ข้อ ๑๘ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการติดตาม ตรวจสอบ และควบคุมดูแลให้คุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไปภายในพื้นที่ กทท. เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ เรื่อง มาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป รวมทั้งกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

[redacted]

เอกสารแนบ 12

แผนรับมือเหตุฉุกเฉิน สำหรับท่าเรือระนอง

การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ
ของการท่าเรือแห่งประเทศไทย

แผนรับมือเหตุฉุกเฉิน
(Emergency Response Plan)
สำหรับท่าเรือระนอง

สารบัญ

การปรับปรุงเอกสาร 4

1. บทนำ 5
   1.1. วัตถุประสงค์ 5
   1.2. การแก้ไขแผนรับมือเหตุฉุกเฉิน 5
   1.3. การนำแผนบริหารจัดการในภาวะวิกฤตมาใช้ 5
2. สภาพพื้นที่และหน้าที่ในการรับผิดชอบ 6
   2.1. ทำเลที่ตั้ง 6
   2.2. อาณาบริเวณ 6
      2.2.1. **ทางบก** 6
      2.2.2. **ทางน้ำ** 6
   2.3. ร่องน้ำทางเข้า 6
   2.4. การสื่อสาร 6
   2.5. หน้าที่ในการรับผิดชอบของท่าเรือระนอง 6
3. คำจำกัดความ 7
4. กรอบการดำเนินงานของแผนรับมือเหตุฉุกเฉิน 9
5. โครงสร้างสายบังคับบัญชาและการประสานงาน ผู้รับผิดชอบและบทบาทหน้าที่ 10
   5.1. โครงสร้างศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน 10
   5.2. ผู้รับผิดชอบ และบทบาทหน้าที่ 11
6. การรับมือเหตุฉุกเฉิน 13
   6.1 การเตรียมความพร้อม(ก่อนเกิดเหตุฉุกเฉิน) 15
      6.1.1. **จัดเตรียมและปรับปรุงแผนรับมือเหตุฉุกเฉินให้ทันสมัย และเป็นปัจจุบัน** 15
      6.1.2. **ตรวจสอบอุปกรณ์ด้านการป้องกันอัคคีภัยและอุปกรณ์ช่วยชีวิตสำหรับพื้นที่ต่างๆ** 15
      6.1.3. **ตรวจเส้นทางภายในชั้น/สำนักงาน เพื่อการอพยพ** 16
      6.1.4. **เตรียมความพร้อมในการสื่อสารทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกองค์กร** 16
   6.2. ขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน 17
      6.2.1. **หลักปฏิบัติสำหรับภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1** 17
      6.2.2. **หลักปฏิบัติสำหรับภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2** 17
      6.2.3. **หลักปฏิบัติสำหรับภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3** 17
   6.3. การสิ้นสุดภาวะฉุกเฉิน(หลังเหตุฉุกเฉิน) 18
      6.3.1. **ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน** 18
      6.3.2. **การตรวจผลกระทบโดยรอบท่าเรือระนอง** 18
      6.3.3. **ดำเนินการฟื้นฟูสภาพอาคารสถานที่ให้คืนสู่สภาพปกติ** 19
7. ลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน และการยกระดับภาวะฉุกเฉิน 20
   7.1. แผนผังลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงานเมื่อเหตุฉุกเฉิน และการยกระดับภาวะฉุกเฉิน 20
   .7.2 รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานเมื่อเหตุฉุกเฉิน และหน้าที่รับผิดชอบ 23
      ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1 23
      ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2 24
      ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3 25
8. แผนฉุกเฉินต่างๆ 27

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย 27
1. แผนการตรวจตรา 28
2. แผนการอบรม 28
3. แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย 29
4. แผนการดับเพลิง 30
5. แผนอพยพหนีไฟ 34
6. แผนบรรเทาทุกข์ 36
7. แผนเผชิญเหตุจลาจลและปิดล้อมทางเข้าออก- 37
8. แผนเผชิญเหตุโรคระบาดที่มากับเรือ 39
แผนรับมือเหตุภัยพิบัติตามธรรมชาติ 41
วัตถุประสงค์ 41
ขอบเขต 41
นิยามศัพท์ 41
การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุภัยพิบัติตามธรรมชาติ(ภาพรวม) 43
9. แผนเผชิญเหตุอุทกภัย 45
9.1 ระยะติดตามสถานการณ์และการแจ้งเตือน 45
9.2 ระยะเผชิญเหตุ 45
9.3 ระยะฟื้นฟู 46
9.4 สรุปแผนผังการเผชิญเหตุอุทกภัย 47
10.แผนเผชิญเหตุวาตภัย 48
10.1 ระยะติดตามสถานการณ์และการแจ้งเตือน 48
10.2 ระยะเผชิญเหตุ 48
10.3 ระยะฟื้นฟู 49
10.4 สรุปแผนผังการเผชิญเหตุวาตภัย 50
11.แผนเผชิญเหตุดินโคลนถล่ม 51
11.1 ระยะติดตามสถานการณ์และการแจ้งเตือน 51
11.2 ระยะเผชิญเหตุ 51
11.3 ระยะฟื้นฟู 52
11.4 สรุปแผนผังการเผชิญเหตุดินโคลนถล่ม 53
12.แผนเผชิญเหตุแผ่นดินไหว 54
12.1 ระยะติดตามสถานการณ์และการแจ้งเตือน 54
12.2 ระยะเผชิญเหตุ 54
12.3 ระยะฟื้นฟู 55
12.4 สรุปแผนผังการเผชิญเหตุแผ่นดินไหว 55
ภาคผนวก 57
ภาคผนวก 1: รายละเอียดในการติดต่อบุคลากรที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน 57
ภาคผนวก 2 : การแจ้งเหตุการณ์ฉุกเฉินและการแจ้งเตือนภัย 58
ภาคผนวก 3: แผนเส้นทางอพยพและจุดรวมพล 59
ภาคผนวก 4: การสื่อสารทั้งภายในและภายนอก 60
ภาคผนวก 5: แบบรายงานเหตุฉุกเฉิน 62
ภาคผนวก 6: แบบการประเมินความเสียหาย 63
ภาคผนวก 7: รายชื่อหน่วยงานภายนอกที่ต้องติดต่อในกรณีฉุกเฉิน 65

การปรับปรุงเอกสาร

ประวัติการปรับปรุงเอกสาร

เอกสารนี้สามารถแก้ไข และปรับปรุงโดยผู้ได้รับอนุญาตเท่านั้น ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

แก้ไขครั้งที่	หน้า	ผู้ทำการปรับปรุง	รายละเอียดการแก้ไข	วันที่ประกาศใช้
1	12,13,36, 37,39,65	[redacted]	เปลี่ยนบุคคล ปรับตำแหน่ง และเบอร์ติดต่อ	17 ม.ค. 2566

การแจกจ่ายเอกสาร

ชื่อผู้รับ	ตำแหน่ง

การทบทวนเอกสาร

เอกสารฉบับนี้ถูกกำหนดให้มีรอบการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

1. บทนำ

1.1. วัตถุประสงค์

แผนรับมือเหตุฉุกเฉิน (Emergency Response Plan: ERP) ของท่าเรือระนอง จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

- เพื่อใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติงาน ในการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในพื้นที่ของท่าเรือระนอง ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว โดยมีวัตถุประสงค์หลักคือ
    - ลดความเสียหายต่อชีวิต และทรัพย์สินให้น้อยที่สุด
    - ลดความเสี่ยงของบุคลากรที่ต้องเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ที่ได้รับความเสียหาย
    - ลดความเสียหายที่อาจกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- เพื่อเป็นแนวทางในการประสานงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว
- เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาและจัดหาบุคลากร วัสดุสิ่งของ ทักษะความรู้ ตลอดจนเทคโนโลยีต่างๆ ที่จำเป็น ให้พร้อมเพื่อรองรับกับเหตุฉุกเฉินที่สอดคล้องกับสภาพการประกอบการของท่าเรือระนองในปัจจุบัน
- เพื่อเป็นแนวทางในการตรวจความพร้อมของอุปกรณ์ บุคลากร และการระงับเหตุฉุกเฉินต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น ให้เป็นไปอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ

1.2. การแก้ไขแผนรับมือเหตุฉุกเฉิน

เนื่องจากเอกสารนี้ ประกอบข้อมูลที่สำคัญและเป็นความลับของท่าเรือระนอง ดังนั้นการแก้ไขปรับปรุงใดๆ อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงตัวบุคคลที่ระบุในคู่มือฯ ต้องดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 12 ท่าเรือระนอง โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการสำนักท่าเรือภูมิภาค เท่านั้น

1.3. การนำแผนบริหารจัดการในภาวะวิกฤตมาใช้

เอกสารนี้จะถูกนำมาใช้เป็นคู่มือให้กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ที่ได้ระบุไว้) ในการรับมือกับเหตุฉุกเฉินต่างๆ ที่เกิดขึ้น ของท่าเรือระนอง

2. สภาพพื้นที่และหน้าที่ในการรับผิดชอบ

2.1. ทำเลที่ตั้ง

ท่าเรือระนอง ตั้งอยู่ทางทิศตะวันออกของริมฝั่งแม่น้ำกระบุรี ตำบลปากน้ำ - ท่าเรือ อำเภอเมือง จังหวัดระนอง บนเนื้อที่ 315 ไร่ ในพื้นที่โครงการก่อสร้างท่าเทียบเรืออเนกประสงค์จังหวัดระนอง โดยท่าเรือระนองใช้ประโยชน์พื้นที่เพียง 59 ไร่

2.2. อาณาบริเวณ

2.2.1. ทางบก

ติดทางหลวงชนบท ระนอง หมายเลข 4014 มีระยะห่างจากอำเภอเมืองจังหวัดระนอง ประมาณ 12 กิโลเมตร และท่าเรือระนองสามารถเชื่อมโยงเส้นทางหลัก คือ หลวงหมายเลข 4 (ถนนเพชรเกษม)

2.2.2. ทางน้ำ

ติดกับแม่น้ำกระบุรี และทะเลฝั่งอันดามัน ตรงข้ามท่าเรือระนอง คือ เกาะสอง ประเทศเมียนมา สามารถเชื่อมโครงข่ายการขนส่งทางน้ำไปยังกลุ่มประเทศ BIMSTEC โดยท่าเทียบเรือที่ 1 มีความกว้าง 26 เมตร ยาว 134 เมตร รองรับเรือ ขนาดไม่เกิน 500 ตันกรอส และท่าเทียบเรือที่ 2 มีความกว้าง 30 เมตร ยาว 150 เมตร รองรับเรือ ขนาดไม่เกิน 12,000 เดดเวทตัน

2.3. ร่องน้ำทางเข้า

เริ่มตั้งแต่บริเวณทางทิศตะวันตกของเกาะช้างถึงท่าเรือระนอง ระยะทาง 28 กิโลเมตร โดยมีความลึกของร่องน้ำ 8 เมตร จากระดับน้ำทะเลต่ำสุด ความกว้างของร่องน้ำ 120 เมตร

2.4. การสื่อสาร

- วิทยุสื่อสาร คลื่นความถี่ 161.125
- หมายเลขโทรศัพท์ 077- 873960-1

2.5. หน้าที่ในการรับผิดชอบของท่าเรือระนอง

ให้บริการ และสิ่งอำนวยความสะดวกในการบรรทุกขนถ่ายสินค้าและคนโดยสาร แก่ผู้ใช้บริการท่าเรือระนอง

3. คำจำกัดความ

แผนรับมือเหตุฉุกเฉิน (Emergency Response Plan : ERP)	แผนที่จัดทำขึ้นเพื่อระงับหรือลดภาวะที่เป็นภัย อันอาจก่อให้เกิดอันตรายหรือสร้างความเสียหายต่อบุคคลหรือทรัพย์สิน และมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือธุรกิจ โดยท่าเรือระนองมีการจัดแบ่งระดับความรุนแรงของเหตุฉุกเฉิน เพื่อใช้กำหนดมาตรการและวิธีรับมือที่เหมาะสมสำหรับแต่ละระดับความร้ายแรงของเหตุการณ์ โดยกำหนดลักษณะความรุนแรงของเหตุฉุกเฉินออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้ **<u>ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1</u>** เป็นเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในเขตท่าเรือระนอง ซึ่งเจ้าหน้าที่ของท่าเรือระนองสามารถควบคุมสถานการณ์ได้เอง **<u>ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2</u>** เป็นเหตุการณ์ที่เกินขีดความสามารถของเจ้าหน้าที่ของท่าเรือระนอง ต้องประสานงานขอกำลังสนับสนุนจากภายนอก หรือหน่วยงานท้องถิ่นเข้ามาทำการช่วยเหลือ **<u>ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3</u>** เป็นเหตุการณ์ต่อเนื่องจากภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2 มีความรุนแรงและมีแนวโน้มว่าจะส่งผลกระทบต่อพื้นที่ และประชาชนที่อาศัยอยู่รอบพื้นที่ท่าเรือระนอง โดยหน่วยงานท้องถิ่นไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ จึงขออนุญาตจัดตั้งศูนย์อำนวยการเหตุฉุกเฉินจาก จบท.12 ทรน. เพื่อขอความช่วยเหลือในระดับจังหวัด และจังหวัดใกล้เคียงหรือส่วนกลาง
Incident Command System : ICS	ระบบที่กำหนดรูปแบบโครงสร้างของศูนย์อำนวยการบริหารเหตุฉุกเฉิน เพื่อให้การบริหารบัญชาการมีประสิทธิภาพ เป็นเอกภาพและดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง ไม่เกิดความสับสนและสามารถตรวจสอบย้อนหลังได้ พร้อมทั้งทำให้สามารถสอดรับกับโครงสร้างของหน่วยงานภายนอก ในกรณีที่อาจมีการปฏิบัติงานร่วมกันหลายองค์กร
ผู้สั่งการจุดเกิดเหตุ)On-scene Commander : OSC)	ผู้รับผิดชอบสั่งการควบคุมระงับเหตุฉุกเฉิน ณ จุดเกิดเหตุ ในเหตุฉุกเฉินระดับที่ ผู้ทำหน้าที่ ได้แก่ 2 และระดับที่ 1หทส.
ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน	ศูนย์กลางการควบคุมเหตุฉุกเฉิน โดยจะเป็นจุดในการประสานงานระหว่างจุดเกิดเหตุกับทีมต่างๆ โดยกำหนดให้ใช้ห้องประชุมท่าเรือระนอง เป็นศูนย์อำนวยบริหารบัญชาการเหตุฉุกเฉิน ซึ่งมีอุปกรณ์สื่อสาร ได้แก่ วิทยุรับ – ส่ง และโทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อได้ทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก
ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการ	ผู้ควบคุมการระงับเหตุ รับผิดชอบสั่งการ ณ ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน

เหตุฉุกเฉิน) Incident Commander : IC)	คือ จบท. 12 ทรน. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ มอบหมายให้ หทส.หรือ หบก. ตามลำดับ
จุดรวมพล	พื้นที่ปลอดภัยซึ่งกำหนดให้พนักงานบุคลากร และผู้ใช้/บริการ อพยพมารวมตัวกัน เมื่อประกาศให้มีการอพยพ เพื่อตรวจสอบว่าอพยพออกจากพื้นที่ได้ครบทุกคนหรือไม่ โดยกำหนดไว้ที่ บริเวณด่านตรวจสอบสินค้า (Checking post)

4. กรอบการดำเนินงานของแผนรับมือเหตุฉุกเฉิน

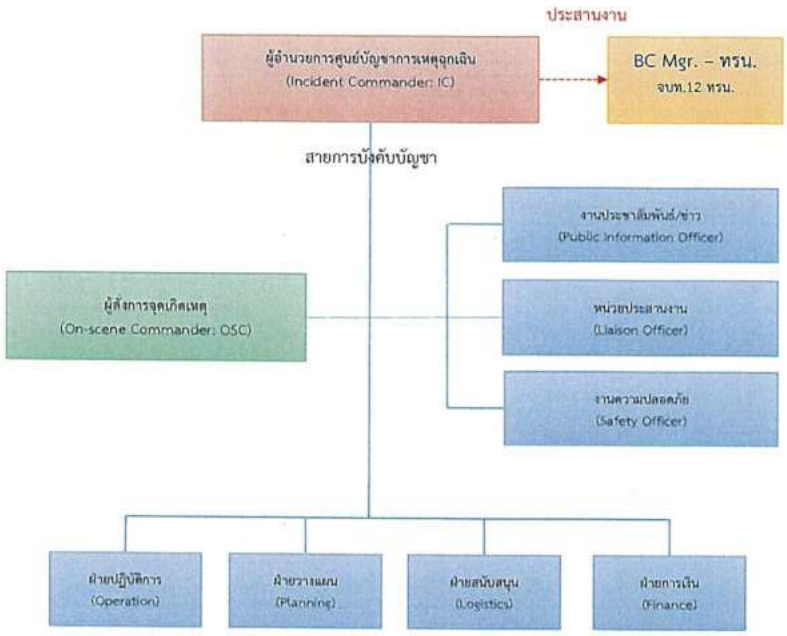
แผนรับมือเหตุฉุกเฉินของท่าเรือระนอง ได้จัดทำขึ้นโดยใช้รูปแบบโครงสร้างศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉินตามหลักมาตรฐานสากล คือ Incident Command System : ICS เพื่อให้สามารถสอดรับ และเป็นไปในแนวทางเดียวกันกับโครงสร้างของหน่วยงานภายนอก ซึ่งจะทำให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการบัญชาการและบัญชาการร่วมในกรณีที่เป็นการปฏิบัติงานร่วมกันหลายองค์กร

รูปแบบโครงสร้างศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉินนี้ จะนำไปใช้เป็นหลักในการจัดทำแผนรับมือเหตุฉุกเฉินในทุกระดับ แต่อาจจะมีตัวบุคคลเข้าทำหน้าที่ไม่ครบในทุกตำแหน่งของโครงสร้าง แต่ต้องกำหนดตัวผู้บัญชาการเหตุการณ์เสมอ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับเหตุการณ์ ขนาดของเหตุการณ์ ขนาดความเสียหาย และผลกระทบที่เกิดขึ้นเป็นตัวกำหนดบุคคลที่จะต้องเข้าร่วม ตามภารกิจและขีดความสามารถของหน่วยงาน และเมื่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเกินขีดความสามารถที่จะดำเนินการได้ จึงแจ้งขอยกระดับเป็นศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉินต่อไป

5. โครงสร้างสายบังคับบัญชาและการประสานงาน ผู้รับผิดชอบและบทบาทหน้าที่

เพื่อให้รับมือกับเหตุฉุกเฉินได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องมีทีมงานด้านต่างๆ แบ่งกันทำหน้าที่รับผิดชอบงานสิ่งที่ต้องดำเนินการ ตลอดจนทำการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างๆ โดยกำหนดให้มีลักษณะโครงสร้างของสายบังคับบัญชาเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินและหน่วยงานที่ต้องประสานงาน ดังนี้

5.1. โครงสร้างศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน



5.2. ผู้รับผิดชอบ และบทบาทหน้าที่

ฝ่ายงาน	ผู้รับผิดชอบ	บทบาท หน้าที่
ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน (Incident Commander: IC)	จบท.12 ทรน.	เป็นผู้ที่มีบทบาทมากที่สุดในการควบคุมภาวะฉุกเฉิน โดยมีหน้าที่ในการบัญชาการและตัดสินใจดำเนินการใดๆ โดยได้รับข้อมูลจากผู้สั่งการจุดเกิดเหตุ และประสานงานกับ BC Mgr. – ทรน. โดยจะประจำการอยู่ที่ศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน)จบท.12 ทรน.(
ผู้สั่งการจุดเกิดเหตุ)On-scene Commander: OSC)	หทส.	ผู้รับผิดชอบสั่งการควบคุมระงับเหตุฉุกเฉิน ณ จุดเกิดเหตุ และประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่เข้าช่วยเหลือในบริเวณพื้นที่เกิดเหตุ และสั่งการอพยพ (กรณีจำเป็น) ในกรณีเหตุฉุกเฉินลุกลาม
งานประชาสัมพันธ์/ข่าว (Public Information Officer)	ชบก.	มีหน้าที่รับผิดชอบเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉินรุนแรงระดับที่ 2 หรือ 3 โดยดำเนินการ - ร่างคำแถลงข่าว - เตรียมการแถลงข่าว - ประกาศกระจายเสียง - แจ้งข่าวความเสียหาย
หน่วยประสานงาน (Liaison Officer)	ชทส.	มีหน้าที่รับผิดชอบเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน โดยดำเนินการ - ติดต่อหน่วยงานภายนอก O รถดับเพลิง O โรงพยาบาล O สถานีตำรวจ - ประสานงานความเสียหาย
งานความปลอดภัย (Safety Officer)	หม.การสินค้า พ.คม.8 ทส.ทรน	มีหน้าที่รับผิดชอบเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน โดยดำเนินการ - ควบคุมการจราจร - ควบคุมพื้นที่การเข้า-ออกของบุคคลต่างๆ - ดูแลทรัพย์สิน - ดำเนินการเคลื่อนย้ายรถเข้า-ออก ในพื้นที่
ฝ่ายปฏิบัติการ (Operation)	ชทส. หม.การสินค้า พ.คม.8 ทส.ทรน	มีหน้าที่รับผิดชอบเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน โดยดำเนินการ - เข้าระงับเหตุโดยประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกที่เข้าช่วยเหลือ - ควบคุมการทำงานระบบดับเพลิง - ควบคุมการตัดระบบไฟฟ้า
ฝ่ายแผน (Planning)	หทส.	มีหน้าที่รับผิดชอบเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉินรุนแรงที่ 3 โดยดำเนินการ - พิจารณาประเมินสถานการณ์ และวางแผนการขอความช่วยเหลือความรู้ทางวิชาการ บุคคล เครื่องมืออุปกรณ์ สิ่งของและเทคโนโลยีจากหน่วยงานภายนอก

ฝ่ายงาน	ผู้รับผิดชอบ	บทบาท หน้าที่
ฝ่ายสนับสนุน (Logistics)	ขทส.	มีหน้าที่รับผิดชอบเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน โดยดำเนินการ - สนับสนุนอุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ - จัดเตรียมข้อมูลระบบอุปกรณ์, วัสดุ, โครงสร้างตัวอาคาร, แผนผังต่างๆ - จัดเตรียมอาหารเครื่องดื่ม
ฝ่ายการเงิน (Finance)	หบก.	มีหน้าที่รับผิดชอบเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน โดยดำเนินการ - จัดเตรียมเงินสำหรับค่าใช้จ่ายในการระงับเหตุฉุกเฉิน และช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบ - ทำบัญชีการเงินค่าใช้จ่าย - จัดหาวัสดุ และเครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ ที่ได้รับการร้องขอ - พิจารณาด้านกฎหมายและเรียกร้องค่าเสียหายจากเหตุฉุกเฉิน
BC Mgr. – ทรน.	จบท.12 ทรน.	มีหน้าที่รับผิดชอบเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน โดยดำเนินการ - เมื่อเกิดภาวะฉุกเฉินรุนแรงที่ 2 – เตรียมพร้อม และติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ - เมื่อเกิดภาวะฉุกเฉินรุนแรงที่ 3 – แจ้งเหตุต่อไปยัง คณะบริหารจัดการภาวะวิกฤต (Crisis management team: CMT) เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไปตามแผนที่เตรียมไว้

6. การรับมือเหตุฉุกเฉิน

เนื่องจากเหตุการณ์ฉุกเฉินโดยธรรมชาติแล้วจะเกิดผลกระทบกับองค์กร ในลักษณะที่ขยายตัวลุกลามจากปัญหาเล็กไปสู่ปัญหาที่ใหญ่ขึ้น และส่งผลกระทบต่อเนื่องไปในวงที่กว้างขึ้นต่อๆ ไป ดังนั้น เพื่อให้การรับมือเหตุฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถจัดสรรทรัพยากรที่มีได้อย่างเหมาะสม จึงได้จัดขั้นตอนในการรับมือออกเป็น ระยะ ดังนี้ 3

- **การเตรียมความพร้อม (ก่อนเกิดเหตุฉุกเฉิน)**
  - เป็นการเตรียมความพร้อมตลอดจนมาตรการต่างๆ ที่จำเป็น เพื่อป้องกันหรือบรรเทาผลกระทบจากเหตุอุบัติภัยที่อาจเกิดขึ้น
- **ขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน**
  - เป็นขั้นตอนในการรับมือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน โดยแบ่งความรุนแรงของภาวะฉุกเฉินออกเป็น 3 ระดับ คือ
    - ภาวะฉุกเฉินระดับที่1
    - ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2
    - ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3
- **การสิ้นสุดภาวะฉุกเฉิน (หลังเหตุฉุกเฉิน)**
  - เป็นขั้นตอนดำเนินการเมื่อเหตุการณ์กลับเข้าสู่ภาวะปกติ

โดยขั้นตอน และสรุปแนวทางหลักในการดำเนินการ จะแสดงตาม Diagram และตารางด้านล่างนี้

	การเตรียมความพร้อม	ขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน			การสิ้นสุดภาวะฉุกเฉิน
		ภาวะฉุกเฉินระดับที่1	ภาวะฉุกเฉินระดับที่2	ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3	
สรุปแนวทางหลักในการดำเนินการ	- จัดเตรียมและปรับปรุงแผนรับมือเหตุฉุกเฉินให้ทันสมัย และเป็นปัจจุบัน - อบรมความรู้พนักงานในการใช้อุปกรณ์ฉุกเฉินต่างๆ - ตรวจสอบอุปกรณ์ด้านการป้องกันอัคคีภัยและอุปกรณ์ช่วยชีวิตสำหรับพื้นที่ต่างๆ - สำรวจเส้นทางการอพยพ - เตรียมความพร้อมในการสื่อสารทั้งภายในและภายนอก	- แจ้งเหตุให้เจ้าหน้าที่ทราบ - รับมือปัญหาในขั้นต้น (ถ้าสามารถทำได้ - ป้องกันไม่ให้ปัญหาลุกลาม(- ทีมงานที่เกี่ยวข้องกับประเภทเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นเข้าระงับเหตุ - บันทึกเหตุการณ์ในแบบรายงานเหตุฉุกเฉิน - ถ้าไม่สามารถระงับเหตุได้ ให้ยกระดับเป็นภาวะฉุกเฉินระดับที่2	- ขอการสนับสนุนการระงับเหตุจากหน่วยงานภายนอกและประสานงานในการระงับเหตุ - สั่งการอพยพ บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องในการระงับเหตุ และบุคคลในพื้นที่ใกล้เคียง ออกจากบริเวณที่เกิดเหตุ - แจ้งว่าเหตุรุนแรงสู่ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2 ให้ BC Mgr – ทรน. ทราบ - ถ้าไม่สามารถระงับเหตุได้ ให้ยกระดับเป็นภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3	- ตั้งศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน - ทีมงานศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉินเข้าปฏิบัติงาน - ประกาศอพยพพนักงานทั้งหมด (ถ้ายังไม่ได้ดำเนินการในภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2) ตามแผนอพยพ - ขอกำลังสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกในระดับจังหวัด - ทำงานร่วมกับหน่วยงานภายนอกและอำนวยความสะดวกให้เจ้าหน้าที่จากภายนอกที่มาช่วยควบคุมสถานการณ์ - แจ้งว่าเหตุรุนแรงสู่ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3 ให้ BC Mgr. – ทรน. ทราบ	- สามารถควบคุมสถานการณ์ทั้งหมดได้แล้ว - ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน - สอบสวนและวิเคราะห์หาสาเหตุของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นและผลกระทบ - ดำเนินการฟื้นฟูสภาพอาคาร และพื้นที่โดยรอบให้คืนสู่สภาพปกติ - เข้าทำงานตามปกติ - รายงานสรุปให้ผู้จัดการท่าเรือระนอง - ถ้าเหตุฉุกเฉินเป็นระดับ 2-3 ผู้จัดการท่าเรือระนอง รายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับขั้นทราบ เพื่อสั่งการให้สำรวจความเสียหายของทรัพย์สิน และบุคคล

6.1 การเตรียมความพร้อม (ก่อนเกิดเหตุฉุกเฉิน)

อุบัติภัยต่างๆ หากมีการป้องกันที่ดีสามารถจะลดหรือบรรเทาความรุนแรงลงได้ จึงควรมีแผนการเตรียมความพร้อมก่อนการเกิดเหตุ โดยดำเนินการดังนี้

6.1.1. จัดเตรียมและปรับปรุงแผนรับมือเหตุฉุกเฉินให้ทันสมัย และเป็นปัจจุบัน

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 12 ท่าเรือระนอง รับผิดชอบในการจัดเตรียมแผนรับมือเหตุฉุกเฉิน โดยให้ดำเนินการทุกวิถีทางให้สามารถใช้แผนรับมือเหตุฉุกเฉินได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นในพื้นที่รวมถึงการฝึกอบรมฝึกซ้อมของพนักงานแล/ะกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องในแผนฯ หากมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงใดๆ ให้เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 12 ท่าเรือระนอง มอบหมายให้ผู้หนึ่งผู้ใดประสานงานในการแก้ไขให้เรียบร้อย

6.1.2. ตรวจสอบอุปกรณ์ด้านการป้องกันอัคคีภัยและอุปกรณ์ช่วยชีวิตสำหรับพื้นที่ต่างๆ

พนักงานส่วนบริหารอาคารด้านเทคนิค ฝ่ายบริหารสินทรัพย์ ทำหน้าที่ตรวจสอบอุปกรณ์ด้านการป้องกันอัคคีภัยและอุปกรณ์ช่วยชีวิตสำหรับพื้นที่ต่างๆ ตามแผนตรวจสอบอุปกรณ์ประจำเดือน เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา ในพื้นที่ต่อไปนี้

<u>พื้นที่บริเวณท่าเรือ</u>

มีอุปกรณ์ต้องตรวจสอบ ดังนี้

- ถังดับเพลิงชนิดเคลื่อนที่
- ไฟแสงสว่างฉุกเฉิน

<u>พื้นที่อาคารสำนักงาน</u>

มีอุปกรณ์ต้องตรวจสอบ ดังนี้

1. ตู้ใส่ถังดับเพลิงมีอุปกรณ์ ประกอบด้วย
   - ถังดับเพลิงเคมี ขนาด 20 ปอนด์ จำนวน 29 ถัง รวมทั้งสิ้น 7 จุด
     - 1.1 บริเวณด้านในโรงพักสินค้า จำนวน 9 ถัง
     - 1.2 บริเวณด้านหน้าโรงพักสินค้า จำนวน 4 ถัง
     - 1.3 ด่านตรวจสอบ จำนวน 2 ถัง
     - 1.4 บริเวณท่าเทียบเรือ 1 จำนวน 4 ถัง
     - 1.5 บริเวณท่าเทียบเรือ 2 จำนวน 4 ถัง
     - 1.6 บ้านพักพนักงาน จำนวน 5 ถัง
     - 1.7 สำนักงานแผนกการท่าและสินค้า จำนวน 1 ถัง
2. หัวจ่ายน้ำดับเพลิง จำนวน 3 จุด
   - 2.1 ด่านตรวจสอบ จำนวน 1 หัว
   - 2.2 ด้านข้างโรงพักสินค้า จำนวน 1 หัว
   - 2.3 บริเวณท่าเทียบเรือ 1 จำนวน 1 หัว
3. หัวฉีดน้ำดับเพลิง จำนวน 1 หัว พร้อมสายฉีดน้ำ ขนาด 4 นิ้ว ยาว 40 เมตร จำนวน 1 เส้น และขนาด 2 นิ้ว ยาว 40 เมตร จำนวน 1 เส้น

6.1.3. **ตรวจเส้นทางภายในชั้นสำนักงาน เพื่อการอพยพ/**

ผู้แทนประจำหน่วยงาน ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ความรับผิดชอบ อย่างสม่ำเสมอ ดังนี้

- สำรวจเส้นทางภายในชั้นสำนักงานของท่านอย่างละเอียด/ โดยจัดทางเดินให้เหมาะสม ไม่มีสิ่งของกีดขวางเส้นทางเดิน ทราบที่ตั้งบันไดหนีไฟประจำชั้นของท่านว่ามีกี่จุดและจะไปทางใดได้บ้าง
- ศึกษาอุปกรณ์ดับเพลิง และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงประจำจุดแต่ละจุด
- ผู้นำการหนีไฟ จัดเตรียมรายชื่อพนักงานในการดูแลของท่านไว้เพื่อตรวจเช็คจำนวนผู้อพยพ
- ดูแล และตรวจสอบเส้นทางอพยพ และจุดรวมพล

6.1.4. **เตรียมความพร้อมในการสื่อสารทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกองค์กร**

งานประชาสัมพันธ์/ข่าว ดำเนินการจัดเตรียมความพร้อมด้านต่างๆ ดังนี้

- จัดเตรียมรายชื่อผู้บริหารระดับสูงเพื่อสามารถดำเนินการตัดสินใจในเชิงนโยบายเพื่อแก้ไขปัญหาวิกฤตที่เกิดขึ้น
- เตรียมรายชื่อและหมายเลขโทรศัพท์บุคลากรหลักของแต่ละหน่วยงาน เพื่อให้ประสานงานหรือติดต่อกับเพื่อนๆ ในหน่วยงานเดียวกันได้อย่างรวดเร็ว
- จัดเตรียมรายชื่อ เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ และ email ของสื่อมวลชนแขนงต่างๆ ทั้งทางสิ่งพิมพ์ โทรทัศน์ และวิทยุ โดยมีการ Update อยู่เสมอ เพื่อความสะดวกในการจัดแถลงข่าว ซึ่งการเผยแพร่ข่าวสารผ่านสื่อมวลชนนั้น เป็นอีกวิธีการหนึ่งที่สามารถสื่อสารกับลูกค้าและประชาชนทั่วไป ให้ได้รับทราบข่าวสารและสถานการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างทั่วถึงและรวดเร็ว
- จัดตั้ง Information Center เฉพาะกิจ เพื่อติดต่อสื่อสารทางโทรศัพท์จากลูกค้า สื่อมวลชนหรือประชาชนทั่วไปในวงกว้าง โดยจะต้องมีการซักซ้อมทำความเข้าใจในการตอบคำถามเป็นอย่างดี เพื่อให้ตอบคำถามในแนวทางเดียวกัน และลดการเกิดข่าวลือทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- จัดเตรียมสถานที่ในการแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน เพื่อความละดวกรวดเร็วควรจัดเตรียมสถานที่ภายในองค์กร เป็นอันดับแรก แต่หากเกิดเหตุวิกฤตขึ้นกับภายในอาคาร ทำให้ไม่สามารถใช้สถานที่ จึงจำเป็นต้องหาสถานที่บริเวณใกล้เคียงไว้ด้วย เช่น โรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพ บ้านหินช้าง หรืออื่นๆ เป็นต้น
- โทรศัพท์ คอมพิวเตอร์ เชื่อมต่อ(Internet) ฯลฯ โดยมีรายชื่อผู้ติดต่อประสานงานในการจัดเตรียมอุปกรณ์ต่างๆ ไว้พร้อมเสมอ
- จัดเตรียมโฆษกผู้แถลงข่าวที่มีความน่าเชื่อถือในมุมมองของสื่อมวลชน และประชาชนทั่วไป เพื่อให้การสื่อสารเกิดประสิทธิผล

6.2. **ขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน**

การดำเนินการจะแบ่งตามระดับความรุนแรงของภาวะฉุกเฉิน ดังนี้

6.2.1. **หลักปฏิบัติสำหรับภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1**

เมื่อมีผู้พบเห็นเหตุฉุกเฉิน ให้ปฏิบัติดังนี้

- แจ้งเหตุให้เจ้าหน้าที่ป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินทราบ
- ตั้งสัญญาณแจ้งเหตุ (ถ้ามีในบริเวณนั้น)
- กรณีเกิดเหตุไม่ใหม่ ดำเนินการดับเพลิงขั้นต้น (ถ้าสามารถทำได้)
- ถ้ามีผู้ที่ไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ ให้ทำการช่วยเหลือหรือติดต่อขอความช่วยเหลือตามความเหมาะสม

เมื่อเจ้าหน้าที่ป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินได้ทำแจ้งเหตุฉุกเฉิน ให้ปฏิบัติดังนี้

- ให้การสนับสนุนการระงับเหตุ ตามคำร้องขอของผู้สั่งการจุดเกิดเหตุ
- บันทึกเหตุการณ์ในแบบรายงานเหตุฉุกเฉิน
- รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับขั้น

กรณี - ไม่สามารถระงับเหตุได้ **ผู้สั่งการจุดเกิดเหตุ** จะขอให้ยกระดับเป็นภาวะฉุกเฉินระดับที่2

6.2.2. **หลักปฏิบัติสำหรับภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2**

เมื่อผู้สั่งการจุดเกิดเหตุ แจ้งยกระดับเป็นภาวะฉุกเฉินระดับที่2

- ขอการสนับสนุนการระงับเหตุจากหน่วยงานภายนอก และประสานงานในการระงับเหตุ
- สั่งการอพยพบุคลกรที่ไม่เกี่ยวข้องในการระงับเหตุ และบุคลกรในพื้นที่ใกล้เคียง ออกจากบริเวณพื้นที่เกิดเหตุ
- แจ้งว่าเหตุรุนแรงสู่ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2 ให้ BC Mgr. - พรน. ทราบ

กรณี - ไม่สามารถระงับเหตุได้ **ผู้สั่งการจุดเกิดเหตุ** จะยกระดับเป็นภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3

6.2.3. **หลักปฏิบัติสำหรับภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3**

- ตั้งศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน
- ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน พิจารณาเข้ารับหน้าที่ดำเนินการ
- ประกาศอพยพพนักงานทั้งหมด (ถ้ายังไม่ได้ดำเนินการในภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2) ตามแผนอพยพ

- ขอกำลังสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก (ระดับจังหวัด) หรือ การสนับสนุนจากส่วนกลาง
- ทำงานร่วมกับหน่วยงานภายนอกและอำนวยความสะดวกให้เจ้าหน้าที่จากภายนอกที่มาช่วยควบคุมสถานการณ์
- แจ้งว่าเหตุรุนแรงสู่ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3 ให้ BC Mgr. – ทรน. ทราบ

6.3. การสิ้นสุดภาวะฉุกเฉิน (หลังเหตุฉุกเฉิน)

หลังจากควบคุมสถานการณ์ทั้งหมดได้แล้ว

<u>ในกรณีภาวะฉุกเฉินที่ 1</u> – เจ้าหน้าที่ป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน หรือผู้สั่งการจุดเกิดเหตุ ทำรายงานเหตุฉุกเฉินเสนอต่อผู้บังคับบัญชาทราบ

<u>ในกรณีภาวะฉุกเฉินที่ 2</u> – ผู้สั่งการจุดเกิดเหตุ)On-scene Commander : OSC) จะเป็นผู้พิจารณาสถานการณ์ในการยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

<u>ในกรณีภาวะฉุกเฉินที่ 3</u> - ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน)Incident Commander : IC) จะเป็นผู้พิจารณาสถานการณ์ในการยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

ทั้งนี้ <u>ในกรณีภาวะฉุกเฉินได้ถูกยกระดับ เป็นภาวะฉุกเฉินที่ 2 - 3</u> ทุกฝ่ายต้องมั่นใจว่าจะไม่เกิดอันตรายใดๆ ขึ้นอีกในพื้นที่ที่เกิดเหตุหรือพื้นที่ข้างเคียง โดยดำเนินการดังต่อไปนี้

6.3.1. ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

- แจ้งให้ทีมฉุกเฉินที่มีความจำเป็นเตรียมพร้อมอยู่ตลอดเวลา
- แจ้งข้อเท็จจริงและความเสียหายที่เกิดขึ้นให้พนักงานบริษัทฯ และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง รับทราบในเบื้องต้นก่อน
- สอบสวนและวิเคราะห์หาสาเหตุของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งหน่วยงานภายในองค์กรและหน่วยงานภายนอก เช่น ตำรวจในพื้นที่ หน่วยงานดับเพลิง
- สำรวจความเสียหายของอุปกรณ์ เครื่องจักรต่างๆ ตรวจสอบอุปกรณ์ความปลอดภัยรวมถึงความเสียหายที่มีต่อบุคคล
- จัดทำรายงานสาเหตุและกำหนดมาตรการป้องกัน ให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ

6.3.2. การตรวจผลกระทบโดยรอบท่าเรือระนอง

โดยดำเนินการสำรวจ

- อาคารสถานที่ โดยการทั่วไปในเบื้องต้น
- อุปกรณ์ มีจำนวนเหลือเท่าใดที่ยังสามารถใช้งานได้
- ผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม และผู้อยู่อาศัยโดยรอบท่าเรือ ว่ามีผลกระทบเพียงใดและจะต้องแก้ไขอย่างไรในเบื้องต้น

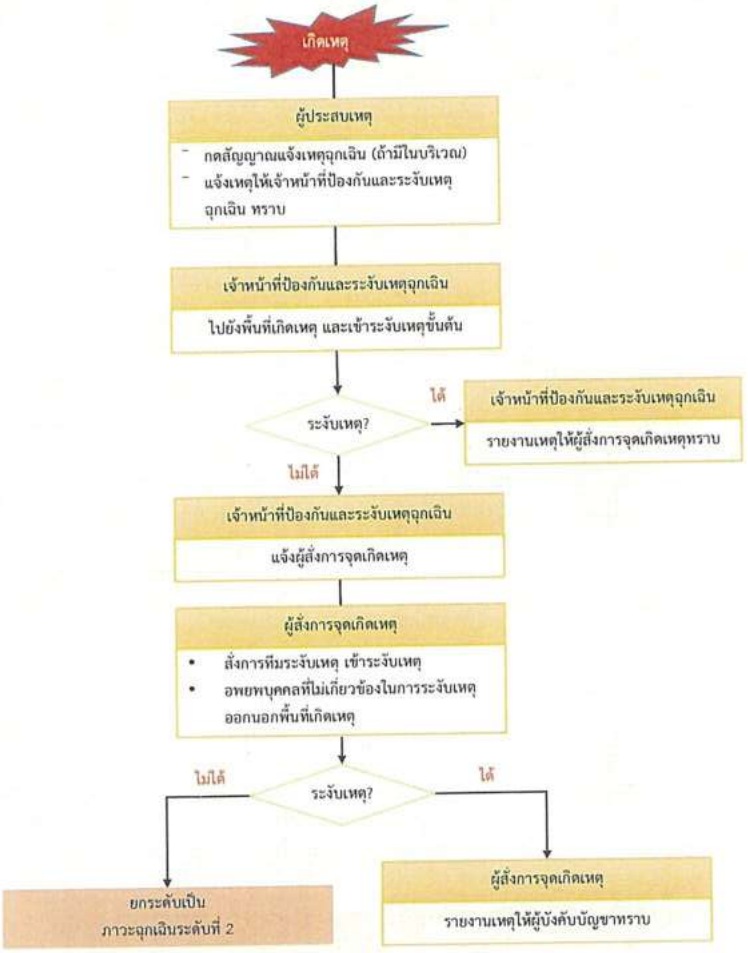
6.3.3. ดำเนินการฟื้นฟูสภาพอาคารสถานที่ให้คืนสู่สภาพปกติ

- จัดให้มีการสำรวจ ประชุม และประมวลรายงานจากทุกหน่วยงาน ให้ทราบถึงเหตุการณ์ความเสียหายที่เกิด สาเหตุหรือข้อสันนิษฐานการเกิดเหตุภัยพิบัติ การบรรเทาทุกข์ เพื่อจัดทำรายงานสรุปเสนอให้ผู้บริหารและเวียนให้ทุกหน่วยงานได้ทราบ และหาทางป้องกันต่อไป
- ความเสียหายของอาคาร อุปกรณ์ ให้ เสนอการซ่อมแซม แก้ไข หรือจัดหาใหม่ในโอกาสแรกที่ทำได้ บางสิ่งที่จำเป็นต้องฟื้นฟูให้กลับอยู่ในสภาพเดิม ก็ให้ดำเนินการโดยด่วน
- การเจ็บป่วยเนื่องจากเหตุฉุกเฉิน หากเกิดกับพนักงานหรือผู้อยู่โดยรอบหรือประชาชนที่สัญจร ให้ฝ่ายบริหารพิจารณาถึงสิ่งอันควรดูแลและปฏิบัติต่อไป เช่น การรักษาพยาบาล การชดใช้ค่าเสียหาย ตลอดจนการเรียกร้องเงินทดแทน

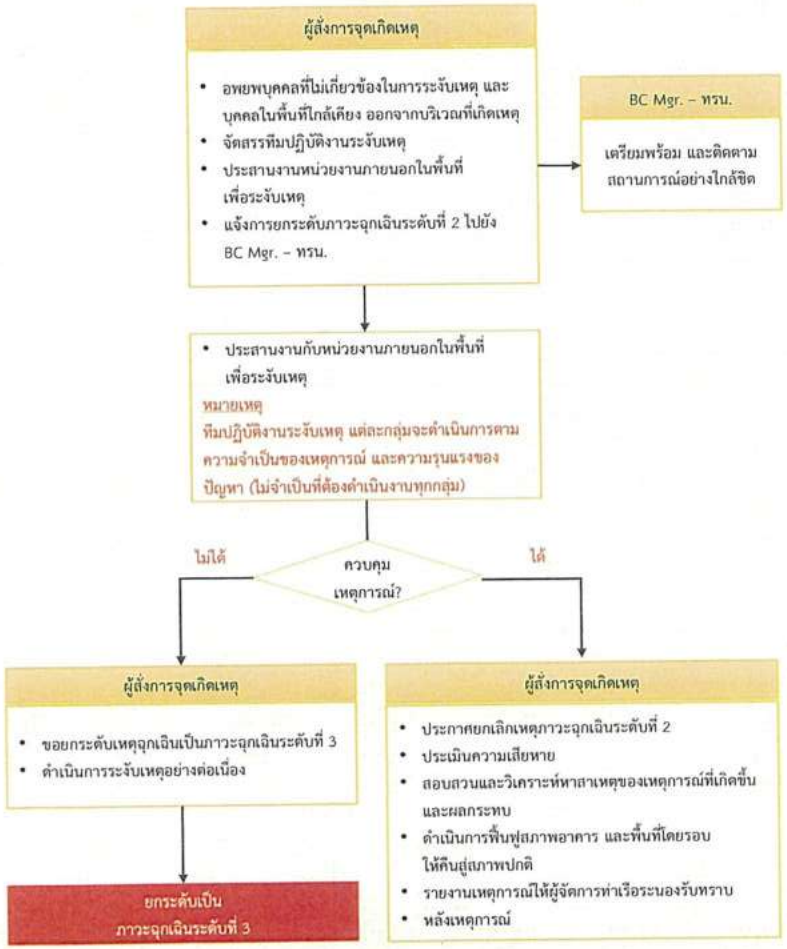
7. ลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน และการยกระดับภาวะฉุกเฉิน

7.1. แผนผังลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงานเมื่อเหตุฉุกเฉิน และการยกระดับภาวะฉุกเฉิน

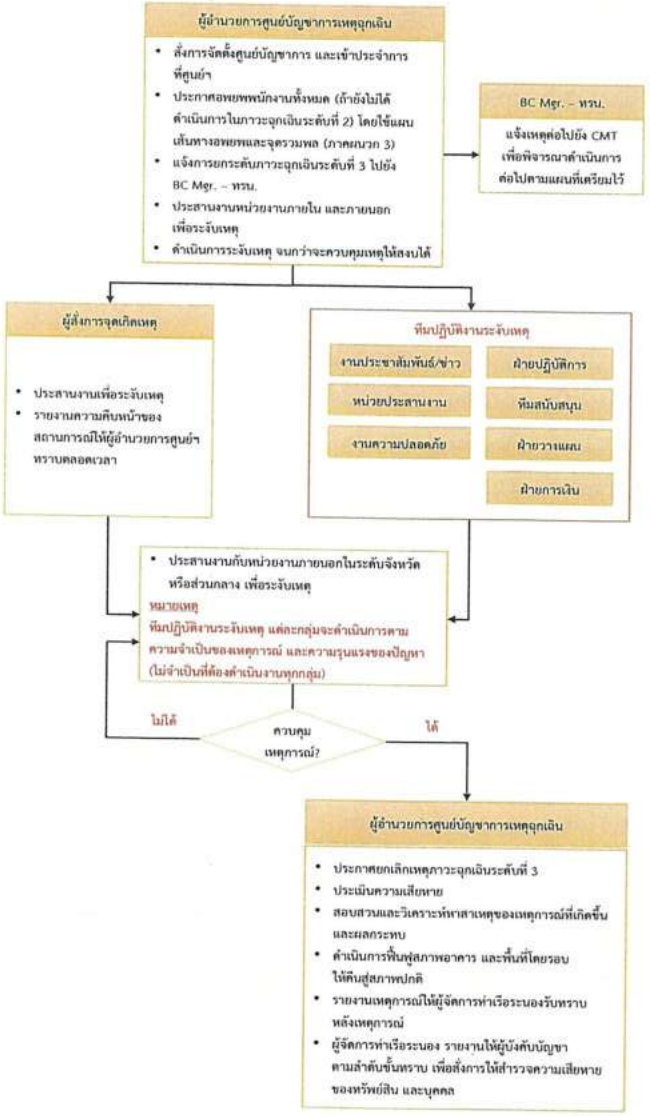
เมื่อเกิดภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1



เมื่อเกิดภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2



เมื่อเกิดภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3



7.2. รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานเมื่อเหตุฉุกเฉิน และหน้าที่รับผิดชอบ

ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1	
ผู้ดำเนินการ	**รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน**
ผู้ประสบเหตุ	1. กดสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน (ถ้ามีในบริเวณ) 2. แจ้งเหตุให้เจ้าหน้าที่ป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินทราบ ตามรายละเอียดในการแจ้งเหตุฉุกเฉินและการแจ้งเตือนภัย (ภาคผนวก 2) 3. กรณีเกิดเหตุไฟไหม้ ให้ควบคุมเพลิงโดยใช้อุปกรณ์ดับเพลิงที่เหมาะสมในพื้นที่เกิดเหตุ (ถ้าสามารถทำได้ – เพื่อป้องกันไม่ให้ปัญหาลุกลาม)
เจ้าหน้าที่ป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน	1. ไปยังพื้นที่เกิดเหตุโดยด่วน 2. ระงับเหตุขั้นต้น และหรือ/ช่วยระงับเหตุที่เกิดเหตุ <u>กรณีไม่สามารถระงับเหตุ</u> 3. แจ้งผู้สั่งการจุดเกิดเหตุ และปฏิบัติตามคำสั่งของผู้สั่งการจุดเกิดเหตุ <u>กรณีสามารถระงับเหตุ</u> 4. สังโดยใช้แบบรายงานเหตุฉุกเฉิน (5 ภาคผนวก)ให้ผู้สั่งการจุดเกิดเหตุรับทราบหลังเหตุการณ์
ผู้สั่งการจุดเกิดเหตุ	<u>เมื่อรับแจ้งจากเจ้าหน้าที่ป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน</u> 1. ไปยังพื้นที่เกิดเหตุโดยด่วน 2. สั่งการทีมระงับเหตุที่เกี่ยวข้องกับประเภทเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น เข้าระงับเหตุ 3. อพยพบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องในการระงับเหตุ ออกนอกพื้นที่เกิดเหตุ <u>กรณีไม่สามารถระงับเหตุ</u> 4. ขออนุมัติผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน ยกระดับเหตุฉุกเฉินเป็นภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2 5. ดำเนินการระงับเหตุอย่างต่อเนื่อง <u>กรณีสามารถระงับเหตุ</u> 6. รายงานเหตุการณ์โดยใช้แบบรายงานเหตุฉุกเฉิน (5 ภาคผนวก)ให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องรับทราบ หลังเหตุการณ์

ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2	
ผู้ดำเนินการ	**รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน**
ผู้สั่งการจุดเกิดเหตุ	1. อพยพบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องในการระงับเหตุ และบุคคลในพื้นที่ใกล้เคียงออกจากบริเวณที่เกิดเหตุ (ถ้าจำเป็น) โดยใช้แผนเส้นทางอพยพและจุดรวมพล ภาคผนวก)3(2. จัดสรรทีมปฏิบัติงานระงับเหตุ เข้าปฏิบัติงานตามความเหมาะสมกับเหตุการณ์ โดยใช้รายละเอียดในการติดต่อบุคลากรที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ภาคผนวก)1(3. ประสานงานหน่วยงานภายใน และภายนอกเพื่อระงับเหตุ 4. แจ้งการยกระดับภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2 ไปยัง BC Mgr. – ทรน. <u>กรณีไม่สามารถระงับเหตุ</u> - ยกระดับเหตุฉุกเฉินเป็นภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3 - ดำเนินการระงับเหตุอย่างต่อเนื่อง <u>กรณีสามารถระงับเหตุ</u> - ประกาศยกเลิกเหตุภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2 - ประเมินความเสียหายโดยใช้แบบการประเมินความเสียหาย ภาคผนวก)6(- สอบสวนและวิเคราะห์หาสาเหตุของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และผลกระทบ - ดำเนินการฟื้นฟูสภาพอาคาร และพื้นที่โดยรอบให้คืนสู่สภาพปกติ - รายงานเหตุการณ์โดยใช้แบบรายงานเหตุฉุกเฉิน (5 ภาคผนวก) ให้ผู้จัดการท่าเรือระนองรับทราบ หลังเหตุการณ์ - ผู้จัดการท่าเรือระนอง รายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ เพื่อสั่งการให้สำรวจความเสียหายของทรัพย์สิน และบุคคล
BC Mgr. – ทรน.	- เตรียมพร้อม และติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์อย่างใกล้ชิด

ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3	
ผู้ดำเนินการ	**รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน**
ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน	1. สั่งการจัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน และเข้าประจำการที่ศูนย์ 2. ประกาศอพยพพนักงานทั้งหมด (ถ้ายังไม่ได้ดำเนินการในภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2) โดยใช้แผนเส้นทางอพยพและจุดรวมพล ภาคผนวก)3(3. แจ้งการยกระดับภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3 ไปยัง BC Mgr. – ทรน. 4. ประสานงานหน่วยงานภายใน และภายนอกในระดับจังหวัด หรือส่วนกลางเพื่อระงับเหตุ 5. ดำเนินการระงับเหตุ จนกว่าจะควบคุมเหตุให้สงบได้ <u>เมื่อเหตุการณ์สงบ</u> 6. ประกาศยกเลิกเหตุภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3 7. ประเมินความเสียหายโดยใช้แบบการประเมินความเสียหาย ภาคผนวก) 6(8. สอบสวนและวิเคราะห์หาสาเหตุของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และผลกระทบ 9. ดำเนินการฟื้นฟูสภาพอาคารและพื้นที่โดยรอบให้คืนสู่สภาพปกติ 10. รายงานเหตุการณ์โดยใช้แบบรายงานเหตุฉุกเฉิน (5 ภาคผนวก)ให้ผู้จัดการท่าเรือระนองรับทราบ หลังเหตุการณ์ 11. ผู้จัดการท่าเรือระนอง รายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ เพื่อสั่งการให้สำรวจความเสียหายของทรัพย์สินและบุคคล
ผู้สั่งการจุดเกิดเหตุ	- ประสานงานกับทีมปฏิบัติงานระงับเหตุ และหน่วยงานภายนอกเพื่อระงับเหตุ - รายงานความคืบหน้าของสถานการณ์ให้ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน ตลอดเวลา
BC Mgr. – ทรน.	- แจ้งเหตุต่อไปยัง คณะบริหารจัดการภาวะวิกฤต (Crisis management team : CMT) เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไปตามแผนที่เตรียมไว้
ทีมปฏิบัติงานระงับเหตุ - งานประชาสัมพันธ์/ข่าว - หน่วยประสานงาน - งานความปลอดภัย - ฝ่ายปฏิบัติการ - ฝ่ายแผน - ฝ่ายสนับสนุน - ฝ่ายการเงิน	- ติดต่อศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน เพื่อรับทราบการสั่งการเบื้องต้น <u>ฝ่ายปฏิบัติการ</u> 1. ประสานงานกับผู้สั่งการจุดเกิดเหตุ และหน่วยงานภายนอก เพื่อดำเนินการระงับเหตุ 2. ควบคุมให้การทำงานของระบบท่อน้ำดับเพลิงทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. ควบคุมให้มีการตัดกระแสไฟฟ้าในพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง 4. ให้การสนับสนุนบุคลากร อุปกรณ์ และเครื่องมือในการระงับเหตุฉุกเฉิน 5. สนับสนุนข้อมูลเทคนิคเรื่องระบบอุปกรณ์ โครงสร้างตัวอาคารให้ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉินทราบข้อมูลเพิ่มเติม เพื่อการตัดสินใจ <u>งานความปลอดภัย</u> 1. ควบคุมช่องทางเข้า – ออก และพื้นที่ทั้งหมด ห้ามผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้ามาในพื้นที่ 2. ตรวจสอบการเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน

ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3	
ผู้ดำเนินการ	รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
	<u>หน่วยประสานงาน</u> 1. ติดต่อประสานงานกับโรงพยาบาล กรณีมีผู้บาดเจ็บ 2. รวบรวมข้อมูล ณ จุดรวมพล แล้วรายงาน (ตรวจสอบรายชื่อผู้อพยพ) ต่อศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน (กรณีมีการอพยพ) 3. จัดหาเสบียงอาหาร เครื่องดื่ม กรณีที่ถูกร้องขอ 4. ติดต่อแจ้งข่าวการบาดเจ็บเสียชีวิต แก่ญาติคนเจ็บหรือผู้เสียชีวิต/ 5. ประสานงานการติดต่อหน่วยราชการ อาทิ สถานีตำรวจ สถานีตำรวจดับเพลิง เป็นต้น โดยใช้รายชื่อหน่วยงานภายนอกที่ต้องติดต่อในกรณีฉุกเฉิน (ภาคผนวก 7) <u>ฝ่ายสนับสนุน</u> 1. สนับสนุนและจัดหาวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ ที่จำเป็น 2. เตรียมทีมปฐมพยาบาลในการช่วยชีวิตและขนย้ายผู้ป่วยให้พร้อม 3. จัดเตรียมอุปกรณ์สื่อสาร เพื่อสนับสนุนการระงับเหตุฉุกเฉิน <u>งานประชาสัมพันธ์/ข่าว</u> 1. ร่างคำแถลงและจัดเตรียมการแถลงข่าว (กรณีเกิดเหตุขั้นร้ายแรง) โดยใช้แนวทางของการสื่อสารทั้งภายในและภายนอก (ภาคผนวก 4) 2. ต้อนรับนักข่าว ส่วนการให้ข่าวสารใดๆ จะต้องได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน <u>ฝ่ายการเงิน</u> 1. จัดเตรียมเงินสำหรับค่าใช้จ่ายในการระงับเหตุฉุกเฉินและช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบ 2. ทำบัญชีการเงินค่าใช้จ่าย 3. จัดหาวัสดุ และเครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ ที่ได้รับการร้องขอ <u>ฝ่ายแผน</u> 1. พิจารณาประเมินสถานการณ์ และวางแผนการขอความช่วยเหลือความรู้ทางวิชาการ บุคคล เครื่องมืออุปกรณ์ สิ่งของและเทคโนโลยีจากหน่วยงานภายนอก (กรณีมีความจำเป็น)

8. แผนฉุกเฉินต่างๆ

<u>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</u>

กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ.2555 ข้อ 2 กำหนดให้สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่สิบคนขึ้นไป นายจ้างต้องจัดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบกิจการด้วย การตรวจตรา การอบรม การรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย การดับเพลิง การอพยพหนีไฟ และการบรรเทาทุกข์ โดยให้นายจ้างจัดเก็บแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ณ สถานประกอบกิจการ พร้อมที่จะให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจสอบได้

สำนักความปลอดภัยแรงงาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จึงจัดให้มีแนวการจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ไว้ดังนี้

<u>วัตถุประสงค์</u>

1. เพื่อเป็นการป้องกันการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สินจากอัคคีภัย
2. เพื่อสร้างความมั่นใจในเรื่องความปลอดภัยต่อพนักงานกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้
3. เพื่อลดอัตราการเสี่ยงต่อการเกิดเหตุอัคคีภัย
4. เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีต่อพนักงานในสถานประกอบการ

<u>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</u> ประกอบด้วย

1. แผนการตรวจตรา
2. แผนการอบรม
3. แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย
4. แผนการดับเพลิง
5. แผนอพยพหนีไฟ
6. แผนบรรเทาทุกข์

1. แผนการตรวจตรา

เป็นแผนสำรวจความเสี่ยงและตรวจตรา เพื่อเฝ้าระวังและขจัดต้นเหตุของการเกิดเพลิงไหม้ ก่อนจัดทำแผนควรมีข้อมูลต่างๆ ดังต่อไปนี้ เชื้อเพลิง สารเคมี ลารไวไฟ ระบบไฟฟ้าจุดที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้ และต้องมีการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับ คุณสมบัติลักษณะการลุกไหม้ ปริมาณของสารอันตรายที่มีอยู่สูงสุด ชนิดของสารดับเพลิงและปริมาณที่ต้องใช้ เพื่อประกอบการวางแผน

การตรวจตรา ควรมีการกำหนดบุคคล พื้นที่ที่รับผิดชอบ หัวข้อและจุดที่ต้องตรวจ ระยะเวลา ความถี่ ผู้ตรวจสอบรายงาน การส่งรายงานผล การแจ้งข้อบกพร่องในการตรวจตราที่ชัดเจน

- ของเสียติดไฟง่าย
- เชื้อเพลิง
- แหล่งความร้อนต่างๆ
- อุปกรณ์ดับเพลิง
  ทางหนีไฟ

2. แผนการอบรม

เป็นการอบรมให้ความรู้กับพนักงานทั้งในเชิงป้องกันและการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ ซึ่งการเกิดอัคคีภัยภายในสถานประกอบการ ย่อมนำมาซึ่งความสูญเสียต่อธุรกิจการค้าทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินเสียหาย การผลิต การบริการหยุดชะงัก เสียโอกาสการขาย หรืออาจถึงขั้นมีผู้ที่ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต ดังนั้นในการป้องกันและลดความเสี่ยงด้านการเกิดอัคคีภัย จึงจำเป็นต้องจัดให้มีแผนการอบรม โดยกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ และงบประมาณให้ชัดเจน

ตัวอย่างของหลักสูตรที่ต้องจัดทำในแผนการอบรม

การจัดฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นให้กับพนักงาน
- การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ตัวอย่างของหลักสูตรที่ควรจัดทำในแผนการอบรม

การปฐมพยาบาล
การผายปอดและนวดหัวใจ

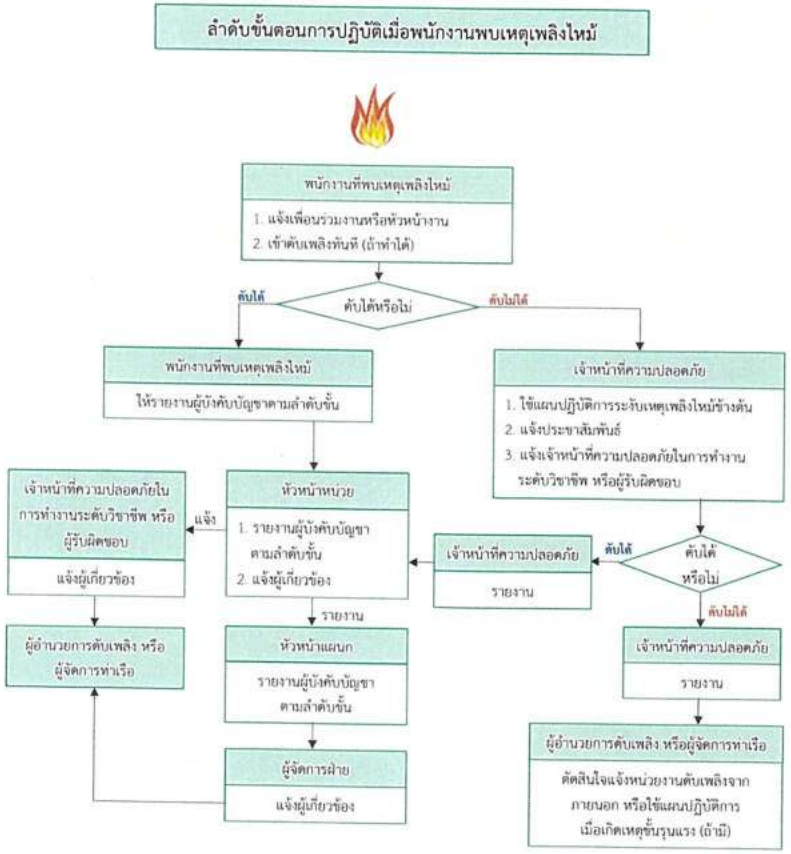
3. แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

เป็นการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย เป็นแผนเพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัยในสถานประกอบการ โดยเป็นการสร้างความสนใจและส่งเสริมในเรื่องการป้องกันอัคคีภัย ให้เกิดขึ้นในทุกระดับของพนักงาน ในแผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัยควรกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ และงบประมาณให้ชัดเจน

ตัวอย่างหัวข้อที่จะทำการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย เช่น

- 5 ส.
- การลดการสูบบุหรี่
  การจัดนิทรรศการ
  จัดทำโปสเตอร์
  การใช้สื่อต่างๆ

4. แผนการดับเพลิง



หน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานตามโครงสร้างหน่วยงานป้องกันระงับอัคคีภัยเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง (ถ้ามี)

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ
ผู้อำนวยการดับเพลิง	ให้ปฏิบัติดังนี้ 1. รับฟังรายการต่างๆ เพื่อสั่งการการใช้แผนต่างๆ 2. ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. รายงานผลการเกิดเพลิงไหม้ต่อผู้บังคับบัญชาระดับสูงขึ้นไป 4. ให้ข่าวแก่สื่อมวลชน
ฝ่ายไฟฟ้า	ให้ปฏิบัติดังนี้ 1. เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ให้รีบเข้าไปที่เกิดเหตุ เพื่อรับคำสั่งตัดไฟจากฝ่ายปฏิบัติการ 2. รับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิง
ฝ่ายปฏิบัติการ	หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการให้ถือปฏิบัติดังนี้ 1. เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ ให้หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการแยกชุดปฏิบัติการออกเป็น 2 ชุดคือ ชุดควบคุมเครื่องจักร และชุดดับเพลิง 1.1 ชุดควบคุมเครื่องจักร เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ใด ให้ชุดควบคุมเครื่องจักรทำการควบคุมเครื่องจักรให้ทำงานต่อไปจนกว่าจะได้รับคำสั่งให้หยุดเครื่องจากหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ กรณีที่ไม่สามารถเดินเครื่องหรือได้รับคำสั่งให้หยุดเครื่อง ให้ชุดควบคุมเครื่องจักรไปช่วยทำการดับเพลิง 1.2 ชุดดับเพลิง เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ของตัวเองไม่ว่ามากหรือน้อย ให้ชุดดับเพลิงแยกตัวออกจากการควบคุมเครื่องจักร เพื่อทำการดับเพลิงโดยทันทีที่เกิดเพลิงไหม้ โดยไม่ต้องหยุดเครื่อง และให้ปฏิบัติการภายใต้คำสั่งของหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ การปฏิบัติการหากจำเป็นต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่น ให้หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการสั่งดำเนินการ 2. ทันทีที่ทราบเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่ของตัวเอง ให้แจ้งข่าวโดยโทรศัพท์ถึงเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ถึงผู้อำนวยการดับเพลิง และแจ้งศูนย์รวมข่าว
ฝ่ายสื่อสารและประสานงาน	ให้ปฏิบัติดังนี้ 1. คอยช่วยเหลือประสานงานระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้อง 2. รับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิง และติดต่อผ่านศูนย์รวมข่าว 3. สั่งการแทนผู้อำนวยการดับเพลิง ถ้าได้รับมอบหมาย
หน่วยจัดหาและสนับสนุนการดับเพลิง	ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยคอยช่วยเหลือดังนี้
- ผู้ประสานงาน	1. คอยช่วยเหลือประสานงานระหว่างผู้อำนวยการดับเพลิง ยามรักษาการณ์และผู้เกี่ยวข้อง 2. คอยรับส่งคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิง ในการติดต่อศูนย์รวมข่าว 3. สั่งการแทนผู้อำนวยการดับเพลิง ในกรณีที่ผู้อำนวยการดับเพลิง

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ
	มอบหมาย
- ยามรักษาการณ์	1. ให้รีบไปยังจุดเกิดเหตุ คอยรับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิงและหัวหน้าฝ่ายประสานงาน 2. ป้องกันมิให้บุคคลภายนอกที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้ากักบนได้รับอนุญาต 3. ควบคุมป้องกันทรัพย์สินที่ฝ่ายเคลื่อนย้ายนำมาเก็บไว้
<u>ฝ่ายเคลื่อนย้ายภายใน-ภายนอก</u>	ให้ปฏิบัติดังนี้ 1. ให้รับผิดชอบในการกำหนดจุดปลอดภัยจากอัคคีภัยในการเก็บวัสดุครุภัณฑ์ 2. อำนวยความสะดวกในการเคลื่อนย้ายขนส่งวัสดุครุภัณฑ์ 3 จัดยานพาหนะและอุปกรณ์ขนย้าย

ผู้รับผิดชอบในตำแหน่งต่างๆ ตามผู้ปฏิบัติงาน
ตามโครงสร้างหน่วยงานป้องกันระงับอัคคีภัยเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขึ้นรุนแรง (ถ้ามี)

ตำแหน่ง	เวลาปกติ (วันธรรมดา) 08.00-17.00 น.	นอกเวลาปกติ (วันธรรมดา) 17.00-08.00 น.	วันหยุด 08.00 - 24.00 - 08.00 น.
1. ผู้อำนวยการดับเพลิง	- จบท.12 ทรน.	- จบท.12 ทรน.	จบท.12 ทรน.
2. เจ้าหน้าที่ฝ่ายไฟฟ้า	- หทส.	- หทส.	- หทส.
3. เจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	หทส.	- หทส.	หทส.
- หน่วยควบคุมเครื่องจักร	- หม.คม.	หม.คม.	- หม.คม.
4. เจ้าหน้าที่ฝ่ายสื่อสารและประสานงาน	ชทส.	- ชทส.	- ชทส.
- <u>หน่วยจัดหาและสนับสนุนการดับเพลิง</u>			
- ผู้ประสานงาน	- ชทส.	- ชทส.	- ชทส.
หน่วยยามรักษาการณ์	- หทส.	- หทส.	หทส.
5. เจ้าหน้าที่ฝ่ายส่งเสริมปฏิบัติการ	หทส.	- หทส.	- หทส.
- หน่วยติดต่อดับเพลิงจากพื้นที่อื่น	หทส.	หทส.	- หทส.

5. แผนอพยพหนีไฟ

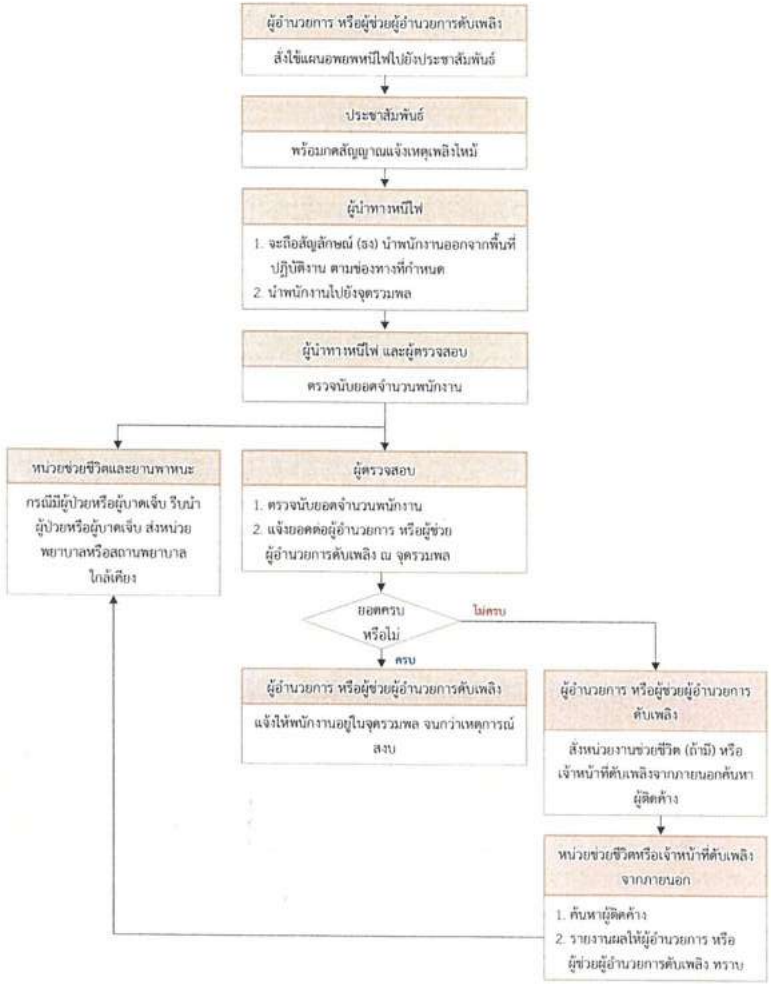
แผนอพยพหนีไฟนี้ กำหนดขึ้นเพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานและของสถานประกอบการในขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ โดยมีองค์ประกอบต่างๆ เช่น หน่วยตรวจสอบจำนวนพนักงาน ผู้นำทางหนีไฟ จุดนัดพบ หน่วยช่วยชีวิต และยานพาหนะ ฯลฯ ควรได้กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละหน่วยงานโดยขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้อำนวยการดับเพลิง ดังนี้

- ผู้อำนวยการอพยพหนีไฟ หรือผู้อำนวยการดับเพลิง
  [redacted]
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการอพยพหนีไฟ หรือผู้ช่วยผู้อำนวยการดับเพลิง
  [redacted]

ในแผนดังกล่าว ควรกำหนดให้มีการปฏิบัติดังนี้

1. ผู้นำทางหนีไฟ จะเป็นผู้นำทางพนักงานอพยพหนีไฟตามทางออกที่จัดไว้
2. จุดนัดพบ หรือ จะเป็นสถานที่ที่ปลอดภัยซึ่งพนักงานสามารถที่จะมารายงานตัว "จุดรวมพล" และทำการตรวจนับจำนวนได้
3. หน่วยตรวจสอบจำนวนพนักงาน มีหน้าที่ตรวจนับจำนวนพนักงาน ว่ามีการอพยพหนีไฟออกมายังบริเวณที่ปลอดภัยครบทุกคนหรือไม่ หากพบว่าพนักงานอพยพหนีไฟออกมาไม่ครบตามจำนวนจริง ซึ่งหมายถึงยังมีพนักงานติดอยู่ในพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย
4. หน่วยช่วยชีวิตและยานพาหนะ จะเข้าค้นหาและทำการช่วยชีวิตพนักงานที่ยังติดค้างอยู่ในอาคารหรือในพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย รวมถึงกรณีของพนักงานที่ออกมาอยู่ที่จุดรวมพลแล้ว อาจมีอาการเป็นลม ช็อค หมดสติ หรือบาดเจ็บ เป็นต้น หน่วยช่วยชีวิตและพาหนะจะทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและติดต่อหน่วยยานพาหนะให้ในกรณีที่พยาบาลหรือแพทย์พิจารณาแล้วต้องนำส่งโรงพยาบาล

แผนอพยพหนีไฟ



6. แผนบรรเทาทุกข์

แผนบรรเทาทุกข์ จะประกอบด้วยหัวข้อต่างๆ ดังนี้

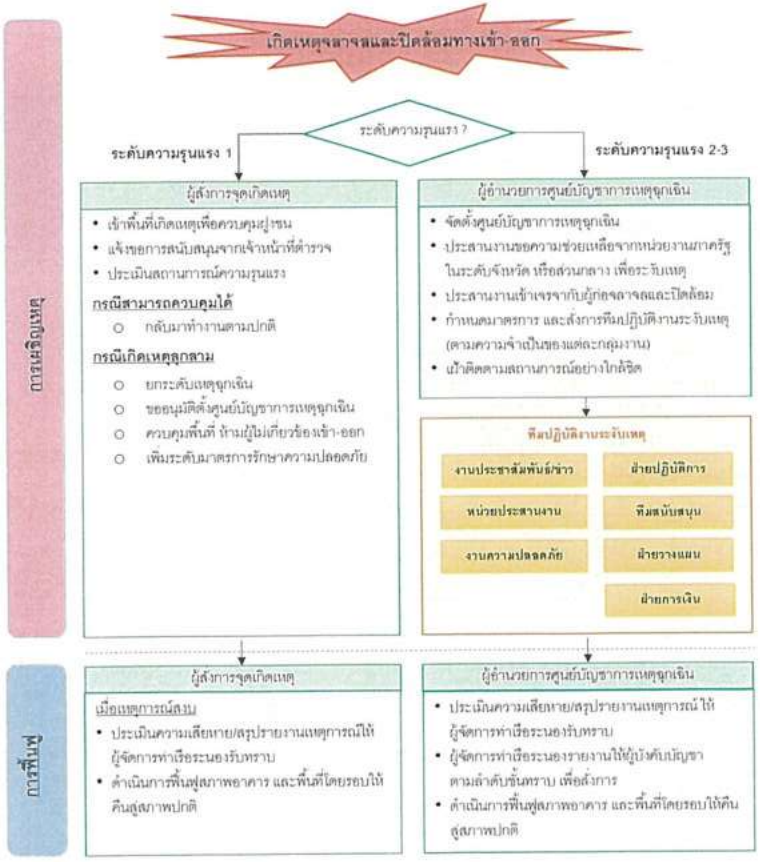
1. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ
2. การสำรวจความเสียหาย
3. การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายและกำหนดจุดนัดพบเพื่อรอรับคำสั่ง
4. การช่วยชีวิตและขุดค้นผู้เสียชีวิต
5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย ทรัพย์สิน และผู้เสียชีวิต
6. การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้
7. การช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย
8. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า เพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด

การกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติการในแผนบรรเทาทุกข์

หน้าที่รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติ
1. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ	[redacted]
2. การสำรวจความเสียหาย	
3. การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายและกำหนดจุดนัดพบเพื่อรอรับคำสั่ง	
4. การช่วยชีวิตและขุดค้นผู้เสียชีวิต	
5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย ทรัพย์สิน และผู้เสียชีวิต	
6. การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้	
7. การช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย	
8. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า เพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด	

7. แผนเผชิญเหตุจลาจลและปิดล้อมทางเข้า-ออก

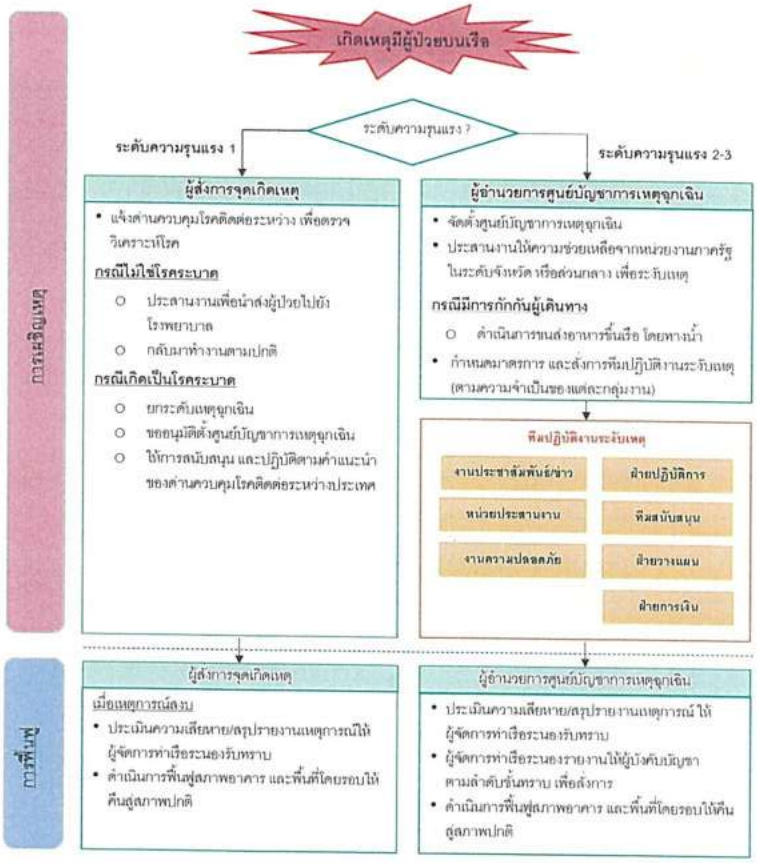
การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุจลาจลและปิดล้อมทางเข้า-ออก



ผู้ดำเนินการ	รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
	การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุจลาจลและปิดล้อมทางเข้า-ออก
ผู้สั่งการจุดเกิดเหตุ	เมื่อรับแจ้งเหตุ - เข้าพื้นที่เกิดเหตุเพื่อควบคุมฝูงชน - แจ้งขอการสนับสนุนจากเจ้าหน้าที่ตำรวจ - ประเมินสถานการณ์ความรุนแรง กรณีสามารถควบคุมสถานการณ์ได้ - กลับมาทำงานตามปกติ - รายงานเหตุการณ์โดยใช้แบบรายงานเหตุฉุกเฉิน (ภาคผนวก 5) ให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องรับทราบ หลังเหตุการณ์ - ประเมินความเสียหายโดยใช้แบบการประเมินความเสียหาย (ภาคผนวก 6) - ดำเนินการฟื้นฟูสภาพอาคาร และพื้นที่โดยรอบให้คืนสู่สภาพปกติ กรณีไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ - ยกระดับเหตุฉุกเฉินเป็นภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2 - 3 - ขออนุมัติผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉินจัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน - ควบคุมพื้นที่ ห้ามผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้า-ออก - เพิ่มระดับมาตรการรักษาความปลอดภัย
ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน	- จัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน - ประสานงานขอความช่วยเหลือหน่วยงานภายในและภายนอกในระดับจังหวัด หรือส่วนกลาง เพื่อรับมือกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น - ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องในการวางแผนขั้นตอนและอนุมัติแผนปฏิบัติให้หน่วยปฏิบัติทราบ - เฝ้าติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด และดำเนินการบรรเทาปัญหาให้มีผลกระทบน้อยที่สุดอย่างต่อเนื่อง จนกว่าจะควบคุมเหตุให้สงบได้ เมื่อเหตุการณ์สงบ - ประเมินความเสียหายโดยใช้แบบการประเมินความเสียหาย (ภาคผนวก 6) - ดำเนินการฟื้นฟูสภาพอาคาร และพื้นที่โดยรอบให้คืนสู่สภาพปกติ - รายงานเหตุการณ์โดยใช้แบบรายงานเหตุฉุกเฉิน (ภาคผนวก 5) ให้ผู้จัดการท่าเรือรับทราบ หลังเหตุการณ์ - ผู้จัดการท่าเรือ รายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ เพื่อสั่งการให้สำรวจความเสียหายของทรัพย์สิน และบุคคล

8. แผนเผชิญเหตุโรคระบาดที่มากับเรือ

การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุโรคระบาดที่มากับเรือ



ผู้ดำเนินการ	รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
	การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุโรคระบาดที่มากับเรือ
ผู้สั่งการจุดเกิดเหตุ	<u>เมื่อมีการแจ้งเหตุเจ้าป่วยของลูกเรือจากกัปตันเรือ</u> - แจ้งด่านควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศ เพื่อตรวจวินิจฉัยโรค <u>**กรณีเกิดเป็นโรคระบาด**</u> - ยกระดับเหตุฉุกเฉินเป็นภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2 - 3 - ขอลงมติผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉินจัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน - ให้การสนับสนุน และปฏิบัติตามคำแนะนำของด่านควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศ ท่าเรือหาดเนียงเสน <u>**กรณีไม่ใช่โรคระบาด**</u> - ประสานงานเพื่อนำส่งผู้ป่วยไปยังโรงพยาบาล - กลับมาทำงานตามปกติ - รายงานเหตุการณ์โดยใช้แบบรายงานเหตุฉุกเฉิน (ภาคผนวก 5) ให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องรับทราบ หลังเหตุการณ์ - ประเมินความเสียหายโดยใช้แบบการประเมินความเสียหาย (ภาคผนวก 6) - ดำเนินการฟื้นฟูสภาพอาคาร และพื้นที่โดยรอบให้คืนสู่สภาพปกติ
ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน	- จัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน - ประสานงานให้ความช่วยเหลือจากหน่วยงานภาครัฐในระดับจังหวัด หรือส่วนกลาง เพื่อระงับเหตุ <u>**กรณีมีการกักกันผู้เดินทาง**</u> ○ ประสานเพื่อจัดส่งอาหารขึ้นเรือ โดยทางน้ำ - ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องในการวางแผนขั้นตอนและอนุมัติแผนปฏิบัติให้หน่วยปฏิบัติทราบ - ดำเนินการบรรเทาปัญหาให้มีผลกระทบน้อยที่สุดอย่างต่อเนื่อง จนกว่าจะควบคุมเหตุให้สงบได้ <u>เมื่อเหตุการณ์สงบ</u> - ประเมินความเสียหายเบื้องต้นโดยใช้แบบการประเมินความเสียหาย (ภาคผนวก 6) - ดำเนินการฟื้นฟูสภาพอาคาร และพื้นที่โดยรอบให้คืนสู่สภาพปกติ - รายงานเหตุการณ์โดยใช้แบบรายงานเหตุฉุกเฉิน (ภาคผนวก 5) ให้ผู้จัดการท่าเรือรับทราบ หลังเหตุการณ์ - ผู้จัดการท่าเรือ รายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ เพื่อสั่งการให้สำรวจความเสียหายของทรัพย์สิน และบุคคล

<u>แผนรับมือเหตุภัยพิบัติตามธรรมชาติ</u>

จากแผนปฏิบัติราชการภัย ที่ระบุไว้ในแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2558 ได้ประมวลถึงสถานการณ์ภัยพิบัติตามธรรมชาติของประเทศไทยที่สำคัญที่เกิดขึ้น และสร้างความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน และหน่วยงานธุรกิจต่างๆ และเมื่อนำประเภทของภัยพิบัติตามธรรมชาติมาพิจารณาร่วมกับทางลักษณะทางภูมิภาคที่ท่าเรือระนองตั้งอยู่ สามารถกำหนดประเภทของภัยพิบัติตามธรรมชาติ ที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบกับท่าเรือระนอง ได้เป็น 4 ประเภท ดังนี้คือ

1. อุทกภัย (Flood)
2. ดินโคลนถล่ม (Landslide)
3. วาตภัย (Storm)
4. แผ่นดินไหว (Earthquake)

ซึ่งท่าเรือระนองจะต้องดำเนินการรับมือกับเหตุภัยพิบัติตามธรรมชาติที่อาจเกิดขึ้น เพื่อป้องกัน/บรรเทาความรุนแรงของสถานการณ์อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้น เพื่อใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหาร พนักงาน ผู้ใช้บริการของท่าเรือระนอง เมื่อเกิดเหตุภัยพิบัติตามธรรมชาติ และเป็นการกำหนดสาระสำคัญของแผนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้อ้างอิงเป็นเครื่องมือในการประสานระหว่างหน่วย ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกท่าเรือระนอง เพื่อรับมือกับเหตุภัยพิบัติทางธรรมชาติที่อาจเกิดขึ้น และส่งผลกระทบกับท่าเรือระนอง โดยมีวัตถุประสงค์หลักดังนี้

1. เพื่อป้องกันชีวิต ทรัพย์สิน สิ่งแวดล้อม และควบคุมผลกระทบที่เกิดกับท่าเรือระนอง
2. เพื่อลดความเสี่ยงของบุคลากรที่ต้องเข้าไปปฏิบัติงานในพื้นที่ที่ได้รับความเสียหาย
3. เพื่อลดความเสียหายอันจะเกิดกับทรัพย์สินให้น้อยที่สุด
4. เพื่อลดความเสียหายที่อาจกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ขอบเขต

แผนจะนำมาใช้ดำเนินการรับมือในกรณีเกิดเหตุภัยพิบัติตามธรรมชาติกับ ท่าเรือระนอง

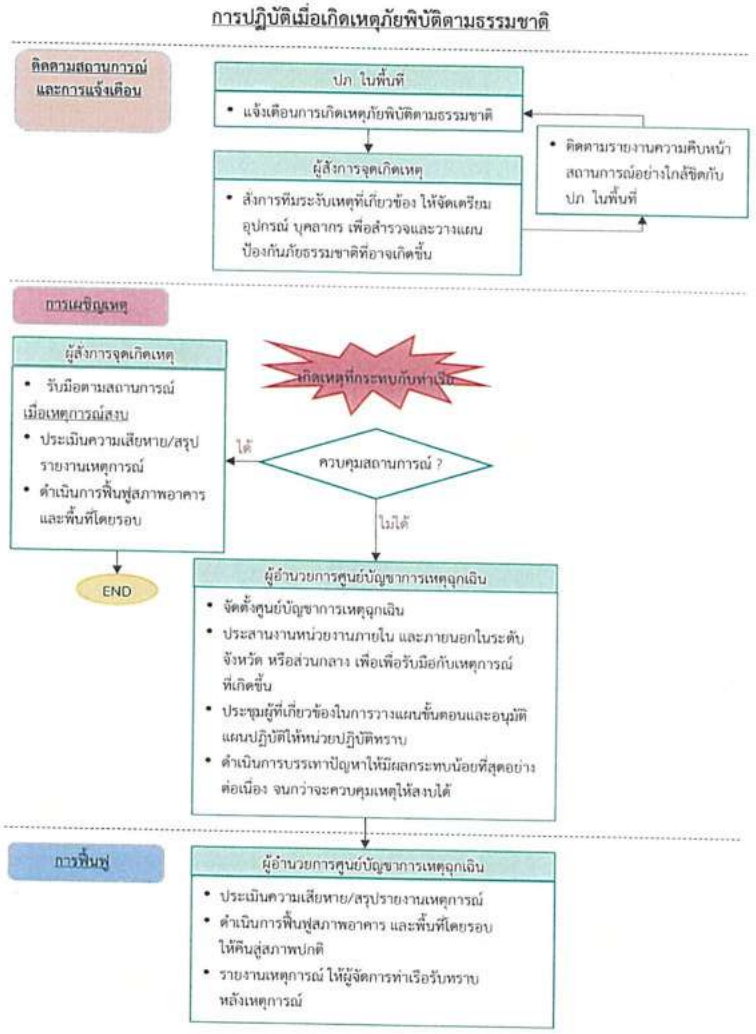
นิยามศัพท์

นิยามศัพท์	คำอธิบาย
อุทกภัย (Flood)	หมายถึง ภัยธรรมชาติที่เกิดจากฝนตกหนัก และฝนตกสะสมเป็นเวลานาน ทำให้เกิดน้ำป่าไหลหลาก น้ำท่วมฉับพลัน น้ำท่วมขัง และน้ำล้นตลิ่ง
ดินโคลนถล่ม (Landslide)	หมายถึง ภัยธรรมชาติที่มักเกิดขึ้นพร้อมกัน หรือเกิดตามมาหลังจากเกิดน้ำป่าไหลหลาก อันเนื่องมาจากพายุฝนที่ทำให้เกิดฝนตกหนักอย่างต่อเนื่องรุนแรง ส่งผลให้มวลดินและหินไม่สามารถรองรับการอุ้มน้ำได้ จึงเกิดการเคลื่อนตัวตามอิทธิพลของแรงโน้มถ่วงของโลก
วาตภัย (Storm)	หมายถึง ภัยธรรมชาติที่มีสาเหตุจากพายุลมแรง จนทำให้เกิดความเสียหายแก่

	อาคาร บ้านเรือน ต้นไม้และสิ่งก่อสร้าง รวมถึงชีวิตของประชาชน โดยมีสาเหตุจากปรากฏการณ์ธรรมชาติ คือ พายุฝนฟ้าคะนอง พายุฤดูร้อน และพายุหมุนเขตร้อน (ตีเปรสชั่น โซนร้อน ไต้ฝุ่น)
แผ่นดินไหว (Earthquake)	หมายถึง ภัยธรรมชาติที่มีสาเหตุจากการสั่นสะเทือนของพื้นดิน อันมีสาเหตุหลักมาจากการขยับเคลื่อนตัวของเปลือกโลก การสั่นสะเทือนอาจมีระดับความรุนแรงขั้นต่ำที่ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ แต่บางครั้งก็อาจมีระดับความรุนแรงในขั้นที่เป็นอันตรายจนก่อให้เกิดความเสียหายอย่างใหญ่หลวงได้

การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุภัยพิบัติตามธรรมชาติ (ภาพรวม)

แผนผังลำดับขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุภัยพิบัติตามธรรมชาติ (ภาพรวม)



รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุภัยพิบัติตามธรรมชาติ

ผู้ดำเนินการ	รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
ปภ. ในพื้นที่	แจ้งเตือนเมื่อเกิดเหตุภัยพิบัติตามธรรมชาติขึ้น
ผู้สั่งการจุดเกิดเหตุ	<u>เมื่อรับแจ้งเหตุจาก ปภ.ในพื้นที่</u> - สั่งการทีมระงับเหตุที่เกี่ยวข้อง ให้จัดเตรียมอุปกรณ์ บุคลากร เพื่อสำรวจและวางแผนป้องกันภัยธรรมชาติที่อาจเกิดขึ้น <u>เมื่อเกิดเหตุภัยธรรมชาติที่กระทบกับท่าเรือระนอง</u> <u>กรณีไม่สามารถควบคุมสถานการณ์</u> - ผลระดับเหตุฉุกเฉินเป็นภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2 - 3 - ขออนุมัติผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน จัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน - ดำเนินการบรรเทาปัญหาให้มีผลกระทบน้อยที่สุดอย่างต่อเนื่อง <u>กรณีสามารถควบคุมสถานการณ์ได้</u> - ดำเนินการรับมือตามสถานการณ์ - รายงานเหตุการณ์โดยใช้แบบรายงานเหตุฉุกเฉิน (ภาคผนวก 5) ให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องรับทราบ หลังเหตุการณ์ - ประเมินความเสียหายโดยใช้แบบการประเมินความเสียหาย (ภาคผนวก 6) - ดำเนินการฟื้นฟูสภาพอาคาร และพื้นที่โดยรอบให้คืนสู่สภาพปกติ
ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน	1. จัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน 2. ประสานงานหน่วยงานภายใน และภายนอกในระดับจังหวัด หรือส่วนกลาง เพื่อรับมือกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น 3. ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องในการวางแผนขั้นตอนและอนุมัติแผนปฏิบัติให้หน่วยปฏิบัติทราบ 4. ดำเนินการบรรเทาปัญหาให้มีผลกระทบน้อยที่สุดอย่างต่อเนื่อง จนกว่าจะควบคุมเหตุให้สงบได้ เมื่อเหตุการณ์สงบ 5. ประเมินความเสียหายโดยใช้แบบการประเมินความเสียหาย (ภาคผนวก 6) 6. ดำเนินการฟื้นฟูสภาพอาคาร และพื้นที่โดยรอบให้คืนสู่สภาพปกติ 7. รายงานเหตุการณ์โดยใช้แบบรายงานเหตุฉุกเฉิน (ภาคผนวก 5) ให้ผู้จัดการท่าเรือรับทราบ หลังเหตุการณ์ 8. ผู้จัดการท่าเรือ รายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ เพื่อสั่งการให้สำรวจความเสียหายของทรัพย์สิน และบุคคล

9. แผนเผชิญเหตุอุทกภัย

ท่าเรือระนอง ได้แบ่งการปฏิบัติเมื่อเผชิญเหตุอุทกภัย ออกเป็น 3 ระยะ ดังนี้

9.1 ระยะติดตามสถานการณ์และการแจ้งเตือน

เมื่อมีการแจ้งเตือนเหตุอุทกภัย ให้ดำเนินการติดตามเฝ้าระวังความคืบหน้าของสถานการณ์ ดังนี้

- ติดตามสภาพภูมิอากาศประจำวัน โดยตรวจสอบกับสถานีอุตุนิยมวิทยาระนอง และ ปภ. ในพื้นที่ ผ่านทางช่องทาง โทรศัพท์, โทรสาร, Application Line และ Website ของหน่วยงาน
- ติดตามปริมาณน้ำฝนประจำวัน โดยตรวจสอบกับสถานีอุตุนิยมวิทยาระนอง, โครงการชลประทานจังหวัดระนอง และเครือข่าย อส. ปภ. ผ่านทางช่องทางโทรศัพท์, โทรสาร, Application Line และ Website ของหน่วยงาน
- ติดตามวัดระดับน้ำขึ้น-ลง บริเวณหน้าท่า ของท่าเรือระนอง
- ประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้บุคลากรของท่าเรือระนอง ทราบเป็นระยะ เพื่อเตรียมพร้อมรับมือกับเหตุที่อาจเกิดขึ้น

9.2 ระยะเผชิญเหตุ

9.2.1 ความรุนแรงระดับ 1

เมื่อเกิดเหตุอุทกภัย ที่ส่งผลกระทบกับท่าเรือระนอง แต่อยู่ในระดับที่สามารถรับมือได้ด้วยตนเอง ให้ดำเนินการป้องกันและบรรเทาปัญหาที่เกิดขึ้น โดยปฏิบัติดังนี้

- เคลื่อนย้ายอุปกรณ์ที่สามารถเคลื่อนย้ายขึ้นที่สูง เช่น อุปกรณ์สื่อสาร, Server, Computer, รถยนต์ เป็นต้น
- สำรวจพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ เพื่อใช้มาตรการป้องกัน และบรรเทาปัญหาที่เหมาะสม
  - จัดทำกระสอบทรายชั่วคราวป้องกันน้ำท่วมเข้าพื้นที่สำคัญ
  - ดำเนินการย้ายระบบไฟฟ้า (หม้อแปลงไฟฟ้า, สวิตส์ไฟฟ้า, เต้าเสียบไฟฟ้า) ให้สูงพ้นระดับที่น้ำอาจจะท่วมถึง หรือดำเนินการตัดระบบไฟฟ้าจากอุปกรณ์นั้นๆ เสีย
  - จัดระบายจราจรในบริเวณท่าเรือ เพื่อหลีกเลี่ยงพื้นที่ที่น้ำท่วมขัง และทำให้รถยนต์ สามารถเข้า - ออก ได้สะดวกรวดเร็วขึ้น
  - จัดทำป้ายเตือนพื้นที่ที่มีน้ำท่วมขังสูง หรืออาจมีอันตรายจากหลุม/บ่อ ที่เกิดความเข้ารุดเสียหาย
  - ย้ายอุปกรณ์/บุคลากร ไปปฏิบัติงานในที่ที่ปลอดภัย เพื่อความสะดวกและปลอดภัย ในการให้บริการลูกค้า
  - ติดตามความคืบหน้าสถานการณ์ความรุนแรงของเหตุอุทกภัยจากหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างใกล้ชิด เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจเพื่อการรับมืออย่างถูกต้อง

- สำรวจพื้นที่ที่ได้รับความเสียหาย ถ้าไม่สามารถใช้งานได้ ให้ดำเนินการปิดพื้นที่นั้น เพื่อความปลอดภัย

9.2.2 **ความรุนแรงระดับ 2-3**

เมื่อเหตุอุทกภัย ที่ส่งผลกระทบกับท่าเรือระนอง ทวีความรุนแรงเพิ่มขึ้นเกินกว่าระดับที่สามารถรับมือได้ด้วยตนเอง ให้ดำเนินการ ดังนี้

- ยกระดับเหตุฉุกเฉินเป็นภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2 - 3
- ขออนุมัติผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน จัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน
- ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน ประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภาครัฐในระดับจังหวัด หรือส่วนกลาง เพื่อระงับเหตุ
- ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน กำหนดมาตรการ และสั่งการทีมปฏิบัติงานระงับเหตุ (ตามความจำเป็นของแต่ละกลุ่มงาน) ดำเนินการบรรเทาปัญหาให้มีผลกระทบน้อยที่สุดอย่างต่อเนื่อง จนกว่าเหตุการณ์จะกลับสู่ภาวะปกติ

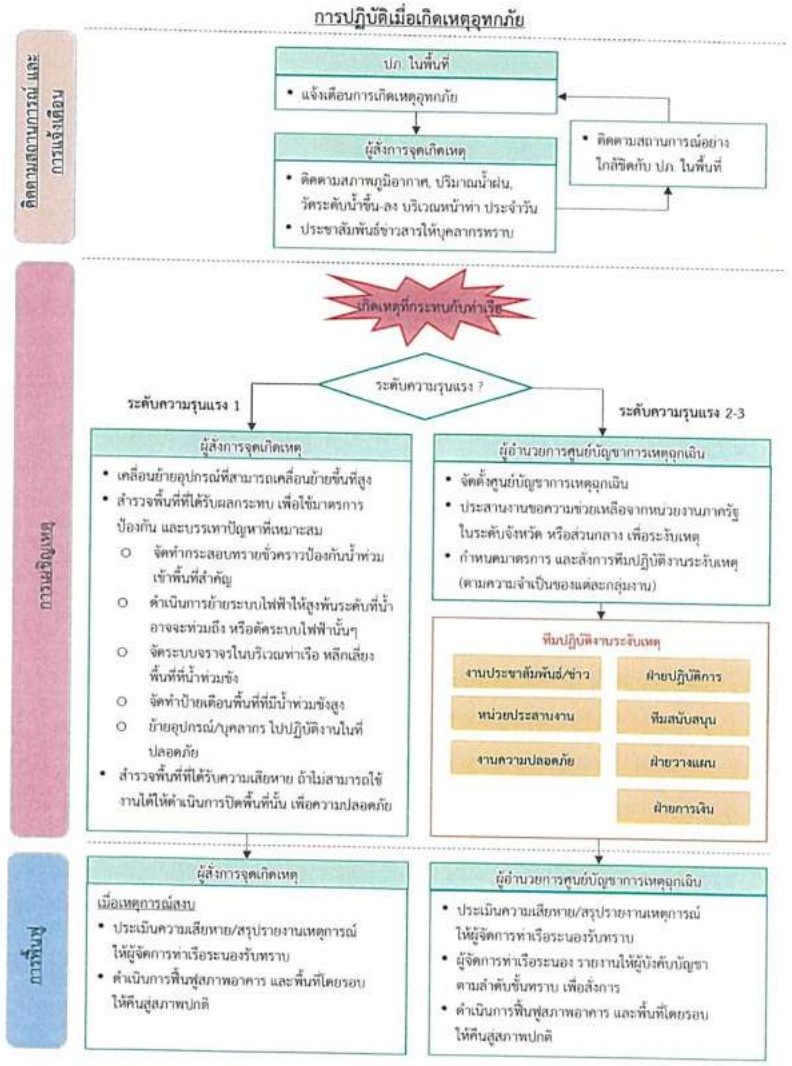
9.3 ระยะฟื้นฟู

เมื่อเหตุการณ์กลับสู่ภาวะปกติ ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- กรณีประกาศเหตุภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2-3 ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉินขออนุมัติยกเลิกเหตุภาวะฉุกเฉิน ตามลำดับชั้น
- ดำเนินการประเมินความเสียหายโดยใช้แบบการประเมินความเสียหาย (ภาคผนวก 6)
- รายงานเหตุการณ์โดยใช้แบบรายงานเหตุฉุกเฉิน (ภาคผนวก 5) ให้ผู้จัดการท่าเรือระนองรับทราบ หลังเหตุการณ์
- ผู้จัดการท่าเรือระนอง รายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ เพื่อสั่งการให้สำรวจความเสียหายของทรัพย์สิน และบุคคล และขออนุมัติดำเนินการฟื้นฟู
- ดำเนินการฟื้นฟูสภาพอาคาร อุปกรณ์เครื่องมือ และพื้นที่โดยรอบให้คืนสู่สภาพปกติ
- สอบสวนและวิเคราะห์ถึงผลกระทบ และความเหมาะสมของมาตรการต่างๆ ที่ใช้รับมือกับเหตุการณ์

9.4 สรุปแผนผังการเผชิญเหตุอุทกภัย

การรับมือกับเหตุอุทกภัยในแต่ละระยะ สามารถสรุปได้ดังแผนผัง ต่อไปนี้



10. แผนเผชิญเหตุวาตภัย

ท่าเรือระนอง ได้แบ่งการปฏิบัติเมื่อเผชิญเหตุวาตภัย ออกเป็น 3 ระยะ ดังนี้

10.1 ระยะติดตามสถานการณ์และการแจ้งเตือน

เมื่อมีการแจ้งเตือนเหตุวาตภัย ให้ดำเนินการติดตามเฝ้าระวังความคืบหน้าของสถานการณ์ ดังนี้

- ติดตามสภาพภูมิอากาศประจำวัน โดยตรวจสอบกับสถานีอุตุนิยมวิทยาระนอง และ ปภ. ในพื้นที่ ผ่านทางช่องทาง โทรศัพท์, โทรสาร, Application Line และ Website ของหน่วยงาน
- ประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้บุคลากรของท่าเรือระนอง ทราบเป็นระยะ เพื่อเตรียมพร้อมรับมือกับเหตุที่อาจเกิดขึ้น

10.2 ระยะเผชิญเหตุ

10.2.1 ความรุนแรงระดับ 1

เมื่อเกิดเหตุวาตภัย ที่ส่งผลกระทบกับท่าเรือระนอง แต่อยู่ในระดับที่สามารถรับมือได้ด้วยตนเอง ให้ดำเนินการป้องกันและบรรเทาปัญหาที่เกิดขึ้น โดยปฏิบัติดังนี้

- เคลื่อนย้ายอุปกรณ์ที่สามารถเคลื่อนย้ายเข้าเก็บในสถานที่ปลอดภัย เมื่อใช้ทำงานแล้วเสร็จ เช่น รถยนต์ รถยก เป็นต้น
- สำรวจพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ เพื่อใช้มาตรการป้องกัน และบรรเทาปัญหาที่เหมาะสม
  - ตัดแต่งต้นไม้สูงที่ใกล้บริเวณอาคาร หรือสายไฟฟ้า เพื่อไม่ให้เกิดพายุพัดต้นไม้ล้มลับแล้วส่งผลกระทบกับอาคาร หรือระบบไฟฟ้า
  - ทำการยึด และ/หรือ กลุ่มอุปกรณ์ที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายให้แข็งแรง และจัดอุปกรณ์ให้อยู่ในลักษณะไม่ต้านลม เช่น รถ crane หน้าท่า
  - จัดเก็บอุปกรณ์ต่างๆที่ไม่จำเป็นในการปฏิบัติงาน และมีลักษณะเสี่ยงกับการถูกพายุพัดเสียหาย ในสถานที่ที่ปลอดภัย
  - เสริมสร้างความแข็งแรงให้อาคาร และสิ่งปลูกสร้างในบริเวณท่าเรือ เช่น ทำกลอนล็อคประตู-หน้าต่างอาคารให้ใช้งานได้สมบูรณ์
  - ย้ายอุปกรณ์/บุคลากร ไปปฏิบัติงานในที่ที่ปลอดภัย เพื่อความสะดวกและปลอดภัย ในการให้บริการลูกค้า
  - ติดตามความคืบหน้าสถานการณ์ความรุนแรงของเหตุวาตภัยจากหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับเอย่างใกล้ชิด เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจเพื่อการรับมืออย่างถูกต้อง
- สำรวจพื้นที่ที่ได้รับความเสียหาย ถ้าไม่สามารถใช้งานได้ ให้ดำเนินการปิดพื้นที่นั้น เพื่อความปลอดภัย

10.2.2 ความรุนแรงระดับ 2-3

เมื่อเหตุวาตภัย ที่ส่งผลกระทบกับท่าเรือระนอง ทวีความรุนแรงเพิ่มขึ้นเกินกว่าระดับที่สามารถรับมือได้ด้วยตนเอง ให้ดำเนินการ ดังนี้

- ยกระดับเหตุฉุกเฉินเป็นภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2-3
- ขออนุมัติผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน จัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน
- ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน ประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภาครัฐในระดับจังหวัด หรือส่วนกลาง เพื่อระงับเหตุ
- ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน กำหนดมาตรการ และสั่งการทีมปฏิบัติงานระงับเหตุ (ตามความจำเป็นของแต่ละกลุ่มงาน) ดำเนินการบรรเทาปัญหาให้มีผลกระทบน้อยที่สุดอย่างต่อเนื่อง จนกว่าเหตุการณ์จะกลับสู่ภาวะปกติ

10.3 ระยะฟื้นฟู

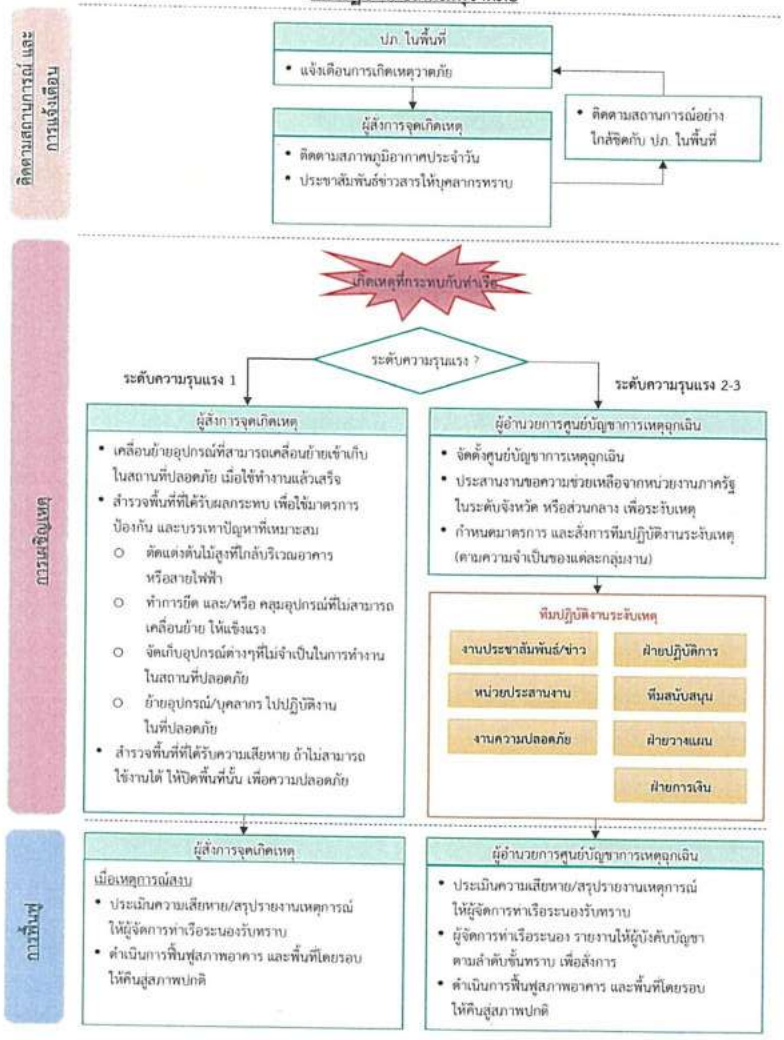
เมื่อเหตุการณ์กลับสู่ภาวะปกติ ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- กรณีประกาศเหตุภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2 - 3 ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน ขออนุมัติยกเลิกเหตุภาวะฉุกเฉิน ตามลำดับขั้น
- ดำเนินการประเมินความเสียหายโดยใช้แบบการประเมินความเสียหาย (ภาคผนวก 6)
- รายงานเหตุการณ์โดยใช้แบบรายงานเหตุฉุกเฉิน (ภาคผนวก 5) ให้ผู้จัดการท่าเรือระนองรับทราบ หลังเหตุการณ์
- ผู้จัดการท่าเรือระนอง รายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับขั้นทราบ เพื่อสั่งการให้สำรวจความเสียหายของทรัพย์สิน และบุคคล และขออนุมัติดำเนินการฟื้นฟู
- ดำเนินการฟื้นฟูสภาพอาคาร อุปกรณ์เครื่องมือ และพื้นที่โดยรอบให้คืนสู่สภาพปกติ
- สอบสวนและวิเคราะห์ถึงผลกระทบ และความเหมาะสมของมาตรการต่างๆ ที่ใช้รับมือกับเหตุการณ์

10.4 สรุปแผนผังการเผชิญเหตุวาตภัย

การรับมือกับเหตุวาตภัยในแต่ละระยะ สามารถสรุปได้ดังแผนผัง ต่อไปนี้

การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุวาตภัย



11. แผนเผชิญเหตุดินโคลนถล่ม

ท่าเรือระนอง ได้แบ่งการปฏิบัติเมื่อเผชิญเหตุดินโคลนถล่ม ออกเป็น 3 ระยะ ดังนี้

11.1 ระยะติดตามสถานการณ์และการแจ้งเตือน

เมื่อมีการแจ้งเตือนเหตุดินโคลนถล่ม ให้ดำเนินการติดตามเฝ้าระวังความคืบหน้าของสถานการณ์ ดังนี้

- ติดตามสภาพภูมิอากาศประจำวัน โดยตรวจสอบกับสถานีอุตุนิยมวิทยาระนอง และ ปภ. ในพื้นที่ ผ่านทางช่องทาง โทรศัพท์, โทรสาร, Application Line และ Website ของหน่วยงาน
- ติดตามปริมาณน้ำฝนประจำวัน โดยตรวจสอบกับสถานีอุตุนิยมวิทยาระนอง, โครงการชลประทานจังหวัดระนอง และเครือข่าย อส. ปภ. ผ่านทางช่องทางโทรศัพท์, โทรสาร, Application Line และ Website ของหน่วยงาน
- ประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้บุคลากรของท่าเรือระนอง ทราบเป็นระยะ เพื่อเตรียมพร้อมรับมือกับเหตุที่อาจเกิดขึ้น

11.2 ระยะเผชิญเหตุ

11.2.1 ความรุนแรงระดับ 1

เมื่อเกิดเหตุดินโคลนถล่ม ที่ส่งผลกระทบกับท่าเรือระนอง แต่อยู่ในระดับที่สามารถรับมือได้ด้วยตนเอง ให้ดำเนินการป้องกันและบรรเทาปัญหาที่เกิดขึ้น โดยปฏิบัติดังนี้

- สำรวจพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ เพื่อใช้มาตรการป้องกัน และบรรเทาปัญหาที่เหมาะสม
  - ○ จัดทำป้ายเตือนพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ หรืออาจมีอันตรายจากดินโคลนถล่ม พร้อมทั้งทำแนวป้องกันการขยายตัวของดินโคลนถล่ม
  - ○ จัดระบบจราจรในบริเวณท่าเรือ เพื่อหลีกเลี่ยงพื้นที่ที่อาจมีอันตรายจากดินโคลนถล่ม
  - ○ ย้ายอุปกรณ์/บุคลากร ไปปฏิบัติงานในที่ที่ปลอดภัย เพื่อความสะดวกและปลอดภัย ในการให้บริการลูกค้า
  - ○ ติดตามความคืบหน้าสถานการณ์ความรุนแรงของเหตุดินโคลนถล่มจากหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับอย่างใกล้ชิด เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจเพื่อการรับมืออย่างถูกต้อง
- สำรวจพื้นที่ที่ได้รับความเสียหาย ถ้าไม่สามารถใช้งานได้ ให้ดำเนินการปิดพื้นที่นั้น เพื่อความปลอดภัย

11.2.2 ความรุนแรงระดับ 2-3

เมื่อเหตุดินโคลนถล่ม ที่ส่งผลกระทบกับท่าเรือระนอง ทวีความรุนแรงเพิ่มขึ้นเกินกว่าระดับที่สามารถรับมือได้ด้วยตนเอง ให้ดำเนินการ ดังนี้

- ยกระดับเหตุฉุกเฉินเป็นภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2 - 3
- ขออนุมัติผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน จัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน
- ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน ประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภาครัฐในระดับจังหวัด หรือส่วนกลาง เพื่อระงับเหตุ
- ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน กำหนดมาตรการ และสั่งการทีมปฏิบัติงานระงับเหตุ (ตามความจำเป็นของแต่ละกลุ่มงาน) ดำเนินการบรรเทาปัญหาให้มีผลกระทบน้อยที่สุดอย่างต่อเนื่อง จนกว่าเหตุการณ์จะกลับสู่ภาวะปกติ

11.3 ระยะฟื้นฟู

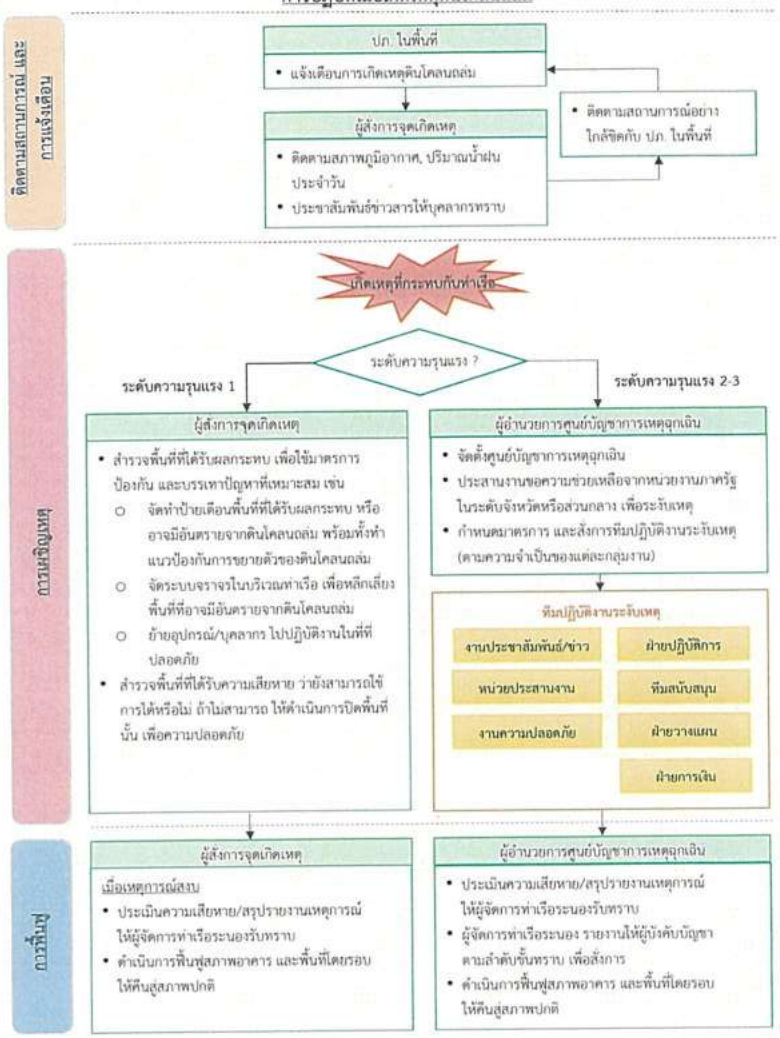
เมื่อเหตุการณ์กลับสู่ภาวะปกติ ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- กรณีประกาศเหตุภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2 - 3 ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน ขออนุมัติยกเลิกเหตุภาวะฉุกเฉิน ตามลำดับชั้น
- ดำเนินการประเมินความเสียหายโดยใช้แบบการประเมินความเสียหาย (ภาคผนวก 6)
- รายงานเหตุการณ์โดยใช้แบบรายงานเหตุฉุกเฉิน (ภาคผนวก 5) ให้ผู้จัดการท่าเรือระนองรับทราบ หลังเหตุการณ์
- ผู้จัดการท่าเรือระนอง รายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ เพื่อสั่งการให้สำรวจความเสียหายของทรัพย์สิน และบุคคล และขออนุมัติดำเนินการฟื้นฟู
- ดำเนินการฟื้นฟูสภาพอาคาร อุปกรณ์เครื่องมือ และพื้นที่โดยรอบให้คืนสู่สภาพปกติ
- สอบสวนและวิเคราะห์ถึงผลกระทบ และความเหมาะสมของมาตรการต่างๆ ที่ใช้รับมือกับเหตุการณ์

11.4 สรุปแผนผังการเผชิญเหตุดินโคลนถล่ม

การรับมือกับเหตุดินโคลนถล่มในแต่ละระยะ สามารถสรุปได้ดังแผนผัง ต่อไปนี้

การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุดินโคลนถล่ม



12. แผนเผชิญเหตุแผ่นดินไหว

ท่าเรือระนอง ได้แบ่งการปฏิบัติเมื่อเผชิญเหตุแผ่นดินไหว ออกเป็น 3 ระยะ ดังนี้

12.1 ระยะติดตามสถานการณ์และการแจ้งเตือน

เมื่อมีการแจ้งเตือนเหตุแผ่นดินไหว ให้ดำเนินการติดตามเฝ้าระวังความคืบหน้าของสถานการณ์ ดังนี้

- ติดตามสถานการณ์แผ่นดินไหวประจำวัน โดยตรวจสอบกับข้อมูลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ศูนย์เตือนภัยพิบัติแห่งชาติ (www.ndwc.go.th) สถานีอุตุนิยมวิทยา (www.tmd.go.th) สำนักเฝ้าระวังแผ่นดินไหว (www.seismology.ndwc.go.th) และ ปภ. ในพื้นที่
- ประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้บุคลากรของท่าเรือระนองทราบเป็นระยะ เพื่อเตรียมพร้อมรับมือกับเหตุที่อาจเกิดขึ้น

12.2 ระยะเผชิญเหตุ

เมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว บุคลากรทุกท่านให้ปฏิบัติตน ดังนี้

- กรณีอยู่ในอาคารสำนักงาน
  - ควบคุมสติ อย่ารีบออกจากอาคาร เพราะอาจได้รับอันตรายจากการแย่งกันออกจากอาคาร
  - ให้หาที่หลบที่ปลอดภัย เช่น ใต้โต๊ะที่แข็งแรง หรือมุมห้อง และอยู่ให้ห่างจากหน้าต่าง/ประตู/ชั้นวางของ/สิ่งที่อาจล้ม หรือหล่นได้
  - หลังจากการสั่นสะเทือนสิ้นสุด ให้รีบออกจากอาคาร โดยดำเนินการตามแผนอพยพ
- กรณีอยู่นอกอาคารสำนักงาน
  - ให้พยายามอยู่ในที่โล่ง ห่างจากอาคาร สายไฟฟ้า หม้อแปลงไฟ ต้นไม้ใหญ่ และสิ่งห้อยแขวนที่อาจหล่นใส่
  - ถ้ากำลังขับรถ ให้จอดรถในที่ปลอดภัย และห่างไกลจากอาคาร สายไฟฟ้า หม้อแปลงไฟ ต้นไม้ใหญ่ และสิ่งห้อยแขวนที่อาจหล่นใส่ โดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้ และอยู่ในรถยนต์ จนกว่าการสั่นสะเทือนสิ้นสุด
  - หลังจากการสั่นสะเทือนสิ้นสุด ถ้าสามารถทำได้ ให้ไปรายงานตัวที่จุดรวมพล

12.2.1 ความรุนแรงระดับ 1

เมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว ที่ส่งผลกระทบกับท่าเรือระนอง แต่อยู่ในระดับที่สามารถรับมือได้ด้วยตนเอง ให้ดำเนินการป้องกันและบรรเทาปัญหาที่เกิดขึ้น โดยปฏิบัติดังนี้

- ตรวจสอบ และค้นหาว่ามีผู้ประสบภัยหรือไม่ และดำเนินการช่วยเหลือ (ภายใน 24 ชั่วโมงแรก)
- สำรวจพื้นที่ที่ได้รับความเสียหาย อาคาร และสิ่งปลูกสร้างต่างๆ ถ้าไม่สามารถใช้งานได้หรือมีความเสี่ยง ให้ดำเนินการปิดพื้นที่นั้น ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่
- เฝ้าระวังสถานการณ์ เพื่อใช้มาตรการป้องกัน และบรรเทาปัญหาที่เหมาะสม
  - ดำเนินการสำรวจโครงสร้างอาคาร และสิ่งปลูกสร้าง และทำสัญลักษณ์ในกรณีมีรอยแตกร้าวเกิดขึ้น เพื่อดูว่ามีรอยร้าวขยายเพิ่มขึ้นหรือไม่

  - จัดทำป้ายเตือนพื้นที่ที่มีพื้นดินทรุด หรือเกิดหลุมบ่อ เนื่องมาจากเหตุแผ่นดินไหว
  - ย้ายอุปกรณ์/บุคลากร ไปปฏิบัติงานในที่ที่ปลอดภัย เพื่อความสะดวกและปลอดภัย ในการให้บริการลูกค้า
  - ติดตามประเมินสถานการณ์ของแรงสั่นสะเทือนที่เกิดตามมาที่หลังจากการเกิดแผ่นดินไหว (After shock) เป็นระยะ เพื่อเฝ้าระวัง และป้องกันภัยอย่างต่อเนื่อง

12.2.2 ความรุนแรงระดับ 2

เมื่อเหตุแผ่นดินไหว ที่ส่งผลกระทบกับท่าเรือระนอง ทวีความรุนแรงเพิ่มขึ้นเกินกว่าระดับที่สามารถรับมือได้ด้วยตนเอง เช่น เกิดอาคารถล่ม หรือมีผู้ติดอยู่ในอาคารไม่สามารถออกมาได้ ให้ดำเนินการ ดังนี้

- กรณี – มีเหตุอาคารถล่ม และ/หรือมีผู้ติดอยู่ในอาคาร (ภายใน 24 ชั่วโมงแรก)
  - ประสานงานหน่วยกู้ชีพกู้ภัยเข้าพื้นที่ เพื่อช่วยเหลือผู้ติดอยู่ในซากอาคาร
- ยกระดับเหตุฉุกเฉินเป็นภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2-3
- ขออนุมัติผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน จัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน
- ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน ประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภาครัฐในระดับจังหวัด หรือส่วนกลาง เพื่อระงับเหตุ
- ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน กำหนดมาตรการ และสั่งการทีมปฏิบัติงานระงับเหตุ (ตามความจำเป็นของแต่ละกลุ่มงาน) ดำเนินการบรรเทาปัญหาให้มีผลกระทบน้อยที่สุดอย่างต่อเนื่อง จนกว่าเหตุการณ์จะกลับสู่ภาวะปกติ

12.3 ระยะฟื้นฟู

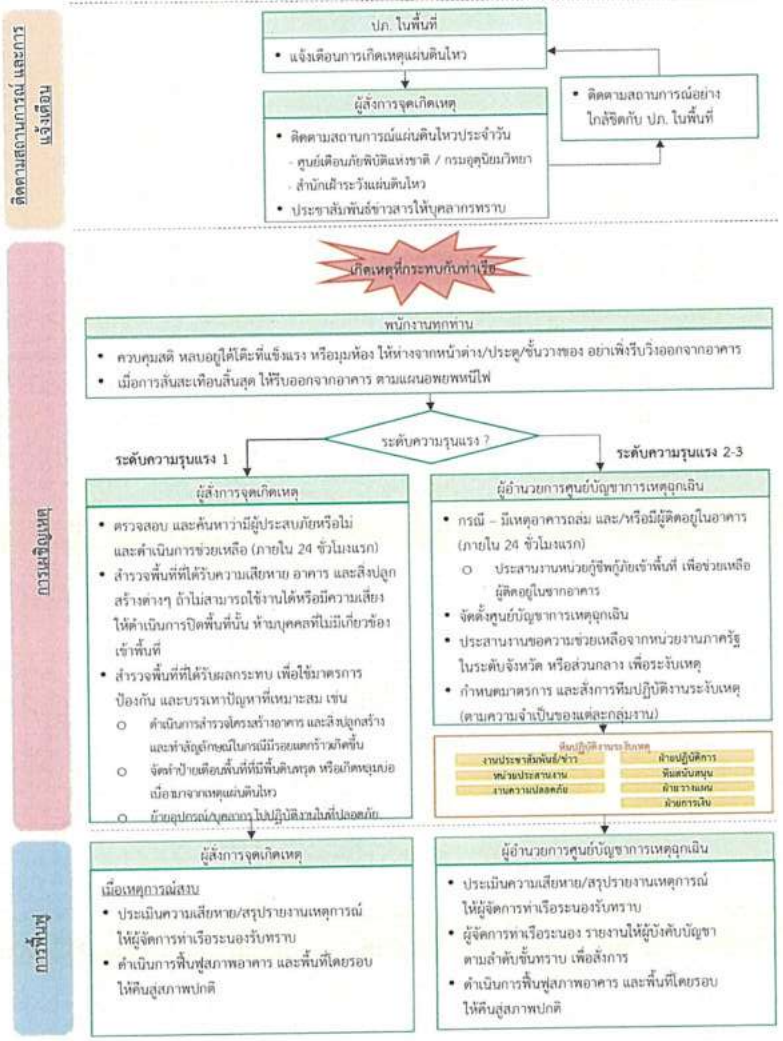
เมื่อเหตุการณ์กลับสู่ภาวะปกติ ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- กรณีประกาศเหตุภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2 - 3 ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉินขออนุมัติยกเลิกเหตุภาวะฉุกเฉิน ตามลำดับชั้น
- ดำเนินการประเมินความเสียหายโดยใช้แบบการประเมินความเสียหาย (ภาคผนวก 6)
- รายงานเหตุการณ์โดยใช้แบบรายงานเหตุฉุกเฉิน (ภาคผนวก 5) ให้ผู้จัดการท่าเรือระนองรับทราบ หลังเหตุการณ์
- ผู้จัดการท่าเรือระนอง รายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ เพื่อสั่งการให้สำรวจความเสียหายของทรัพย์สิน และบุคคล และขออนุมัติดำเนินการฟื้นฟู
- ดำเนินการฟื้นฟูสภาพอาคาร อุปกรณ์เครื่องมือ และพื้นที่โดยรอบให้คืนสู่สภาพปกติ
- สอบสวนและวิเคราะห์ถึงผลกระทบ และความเหมาะสมของมาตรการต่างๆ ที่ใช้รับมือกับเหตุการณ์

12.4 สรุปแผนผังการเผชิญเหตุแผ่นดินไหว

การรับมือกับเหตุแผ่นดินไหวในแต่ละระยะ สามารถสรุปได้ดังแผนผัง ต่อไปนี้

การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว



ภาคผนวก

ภาคผนวก 1 : รายละเอียดในการติดต่อบุคลากรที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน

ทีมปฏิบัติงาน	ตำแหน่ง	ชื่อ	ที่ทำงาน	มือถือ/บ้าน
ผู้อำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน	[redacted]			
ผู้สั่งการจุดเกิดเหตุ				
หัวหน้าทีมงานประชาสัมพันธ์/ข่าว				
หัวหน้าทีมหน่วยประสานงาน				
หัวหน้าทีมงานความปลอดภัย				
หัวหน้าทีมฝ่ายปฏิบัติการ				
หัวหน้าทีมฝ่ายวางแผน				
ฝ่ายสนับสนุน				
ฝ่ายการเงิน				
BC Mgr. – ทรน.				

ภาคผนวก 2 : การแจ้งเหตุการณ์ฉุกเฉินและการแจ้งเตือนภัย

การแจ้งเหตุการณ์ฉุกเฉิน

ช่องทางการแจ้งเหตุ	ในเวลาทำการ	นอกเวลาทำการ
ทางบก		
- โทรศัพท์	077-873960-1	[redacted]
- โทรสาร	077-873-962	-
- วิทยุ	คลื่นความถี่ 161.125	คลื่นความถี่ 161.125
ทางน้ำ		
- วิทยุ	คลื่นความถี่ 156.800	คลื่นความถี่ 156.800
	(สนง.เจ้าท่าภูมิภาค)	(สนง.เจ้าท่าภูมิภาค)

การแจ้งเตือนภัย

ช่องทางการแจ้งเตือนภัย	ในเวลาทำการ	นอกเวลาทำการ
ทางบก		
- เสียงตามสาย	-	-
- ไซเรน	- ที่โรงพักสินค้า	- ที่โรงพักสินค้า
- วิทยุ	-	-
ทางน้ำ		
- วิทยุ	-	-

ภาคผนวก 3 : แผนเส้นทางอพยพและจุดรวมพล

เมื่อมีการประกาศให้มีการอพยพ พนักงานแต่ละพื้นที่อพยพไปยังจุดรวมพล โดยใช้เส้นทาง ดังนี้

บริเวณ/อาคาร	เส้นทางอพยพ
แผนกการท่าและสินค้า	ใช้เส้นทางเข้า – ออก ด่านตรวจสอบสินค้า
แผนกบริหารและการเงิน	ใช้เส้นทางเข้า – ออก บริเวณลานจอดรถบรรทุกสินค้า

ภาคผนวก 4 : การสื่อสารทั้งภายในและภายนอก

ขณะเกิดเหตุฉุกเฉินที่ถึงขั้นวิกฤต

1. **รวบรวมรายละเอียดของเหตุการณ์วิกฤตที่เกิดขึ้น รวมถึงความเสียหายที่เกิดขึ้น**

   ประชุมกลุ่มทำงานด้านการสื่อสาร วิเคราะห์และประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นจากภาวะวิกฤตว่าจะส่งผลกระทบกับกลุ่มเป้าหมายใดมากที่สุด เช่น ลูกค้า ผู้บริหาร พนักงาน ประชาชน องค์กร สินค้าและบริการ เพื่อกำหนดกลยุทธ์ในการสื่อสารให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายหรือสิ่งที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด

2. **จัดเตรียมร่างคำแถลงการณ์สำหรับกลุ่มเป้าหมายต่างๆ**

   การจัดเตรียมร่างคำแถลงการณ์ หรือข่าวแจกเพื่อใช้ในการสื่อสารกับกลุ่มเป้าหมายต่างๆ นั้น ควรมีข้อความที่ใช้ในการสื่อสารที่แตกต่างกัน เพื่อให้มีความเหมาะสมและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายของแต่ละกลุ่ม ซึ่งจัดทำโดยฝ่ายสื่อสารองค์กร ได้แก่ ลูกค้า/คู่ค้า พนักงาน ผู้ถือหุ้นสื่อมวลชน ประชาชนทั่วไป และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

3. **กำหนดบุคคลแถลงข่าวที่น่าเชื่อถือ**

   เพื่อความเป็นเอกภาพในการให้ข่าวสารและข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น และเพื่อไม่ให้เกิดความสับสน ควรกำหนดบุคคลผู้ที่ให้ข่าวเพียงคนเดียว ซึ่งเป็นผู้ที่สื่อมวลชนและบุคคลทั่วไปให้ความเชื่อถือเป็นอย่างดี โดยมีการจัดเตรียมข้อมูลให้ครบถ้วนทุกด้าน หรืออาจเตรียมคำถามคำตอบที่มักจะถูกถามเมื่อเกิดภาวะวิกฤตไว้ล่วงหน้า รวมทั้งอาจมีการซักซ้อมทำความเข้าใจเป็นอย่างดีก่อน

4. **ดำเนินการสื่อสารไปยังกลุ่มเป้าหมายต่างๆ อย่างรวดเร็ว**

   เพื่อให้ข้อมูลข่าวสาร ข้อเท็จจริง และการดำเนินการแก้ไขสถานการณ์ เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิผล จำเป็นจะต้องกำหนดสื่อที่จะใช้ในการสื่อสารแต่ละกลุ่มอย่างเหมาะสม และอาจจะมีการกำหนดระดับความสำคัญของกลุ่มเป้าหมายในแต่ละสถานการณ์ไว้อย่างชัดเจน

กลุ่มเป้าหมาย	สื่อ	ระยะเวลา	ผู้ให้ข้อมูล
ลูกค้า, คู่ค้า	• โทรศัพท์ • Internet • Email • SMS • จดหมาย	• ทันที • หลังจากสิ้นสุดภาวะวิกฤต	• จทบ.12 ทรน.
พนักงาน	• เสียงตามสาย • ติดประกาศ • Email • Intranet	• ทันที เป็นระยะๆ / • หลังจากสิ้นสุด	• หบก.

		• ภาวะวิกฤต	
สื่อมวลชน	• แถลงข่าว • Press Release • Internet • SMS	• ทันที เมื่อเหตุการณ์มีความชัดเจน • หลังจากสิ้นสุดภาวะวิกฤต	• ผู้อำนวยการท่าเรือแห่งประเทศไทย
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	• จดหมาย • Internet • สื่อต่างๆ	• หลังแถลงข่าว	• ฝ่ายอำนวยการ

การสิ้นสุดภาวะฉุกเฉิน (หลังเหตุฉุกเฉิน)

เมื่อถึงเวลาที่เหตุฉุกเฉินที่ถึงขั้นวิกฤต ได้คลี่คลายไปในทางที่ดีขึ้นแล้ว และมั่นใจว่าจะไม่เกิดอันตรายใดๆ ในพื้นที่อีก องค์กร ควรจะมีการประกาศให้กลุ่มเป้าหมายต่างๆ ทราบว่าภาวะวิกฤตได้สิ้นสุดลงแล้ว และยกเลิกภาวะฉุกเฉิน และท่าเรือระนองสามารถดำเนินธุรกิจได้ตามปกติแล้ว ซึ่งอาจจะใช้วิธีการสื่อสารเช่นเดียวกันกับขั้นตอนที่ 4 หรือดำเนินการไปพร้อมๆ กัน

ภาคผนวก 5 : แบบรายงานเหตุฉุกเฉิน

เรียน			
เกิดเหตุ			
วันที่เกิดเหตุ		เวลา	
สถานที่เกิดเหตุฉุกเฉิน			
รายละเอียดของเหตุฉุกเฉิน			
ระดับภาวะฉุกเฉิน	( ) ระดับ 1	( ) ระดับ 2	( ) ระดับ 3
การดำเนินการที่ได้ปฏิบัติไปแล้ว			
ความช่วยเหลือทางการแพทย์ที่ต้องการ			
จำนวนผู้บาดเจ็บ	( ) ไม่มี	( ) มี จำนวน_____คน	
จำนวนผู้เสียชีวิต	( ) ไม่มี	( ) มี จำนวน_____คน	
รายละเอียดอื่นๆ			

ลงนามผู้รายงาน _____

( )

วันที่ _____

โทรศัพท์ _____

ภาคผนวก 6 : แบบการประเมินความเสียหาย

รายการสำรวจความเสียหาย ท่าเรือระนอง					
ประเภท	สิ่งที่เกิดความเสียหาย	ระดับความรุนแรง			หมายเหตุ
		มาก	ปานกลาง	น้อย	
บริเวณท่าเรือ	แนวร่องน้ำประสบปัญหา				
	ท่าเทียบเรือใช้การไม่ได้				
	กันขนบริเวณท่าเทียบเรือ				
	อื่นๆ				
เครื่องมือเครื่องจักร	รถหัวลาก-หางลาก				
	รถปั่นจั่นหน้าท่า				
	รถยกตู้สินค้า				
	รถส่วนกลาง				
	เครื่องชั่งน้ำหนัก				
	ปลั๊กเสียบตู้ห้องเย็น				
	รถ Forklift				
	อื่นๆ				
ตัวอาคาร สิ่งอำนวยความสะดวก Office Equipment	ผนังมีรอยร้าว				
	ผนังแตก/พัง				
	พื้นห้องแตก/พัง				
	ฝ้าเพดานแตก/พัง				
	กระจก&หน้าต่างแตก/ร่วงลงมา				
	ท่อน้ำรั่ว/แตก				
	สายไฟ&ปลั๊กไฟชำรุด				
	เครื่องปรับอากาศใช้การไม่ได้				
	หลอดไฟฟ้าแตก/ร่วงลงมา				
	โต๊ะทำงาน&ตู้เอกสารชำรุด				
ระบบไฟฟ้า	ระบบไฟฟ้าใช้งานไม่ได้				
	ไฟแสงสว่างใช้งานไม่ได้				
	ระบบ Scan นิ้วใช้ไม่ได้				
	หม้อแปลงไฟฟ้าแรงสูง				
ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	ระบบ Network และโทรศัพท์ไม่สามารถใช้งานได้				
	ระบบ Sever ใช้งานไม่ได้				
	ระบบ SAP				
	ระบบ CC TV				
	Printer/Fax ใช้งานไม่ได้				
บริการขนส่ง	พัสดุ&ไปรษณีย์รับส่งไม่ได้				
ระบบน้ำประปา	ห้องน้ำ-ชำรุดเสียหาย				
	น้ำประปาไม่ไหล				
สภาพแวด	บริเวณโดยรอบอาคารสำนักงานได้รับ				

รายการสำรวจความเสียหาย ท่าเรือระนอง					
ประเภท	สิ่งที่เกิดความเสียหาย	ระดับความรุนแรง			หมายเหตุ
		มาก	ปานกลาง	น้อย	
ล้อมโดยรอบ	ความเสียหาย				

ภาคผนวก 7 : รายชื่อหน่วยงานภายนอกที่ต้องติดต่อในกรณีฉุกเฉิน

ชื่อหน่วยงาน	เบอร์โทร
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ บ้านหินช้าง	077 - 863261
ศูนย์ประสานงานประมงชายแดนทางทะเลไทย – เมียนมาร์	077 - 824872-3
สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคที่ 5 สาขาระนอง	077 - 873966
สถานีตำรวจภูธร ปากน้ำ จังหวัดระนอง	077 - 823867
ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัดระนอง	077 - 831401
ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง	077 - 800111
นายอำเภอเมือง จังหวัดระนอง	077 - 812374
นายกเทศมนตรี ตำบลปากน้ำท่าเรือ	077 - 880112
ผู้ใหญ่บ้าน บ้านสามแหลม	061 – 328-2702
โครงการชลประทานจังหวัดระนอง	077 - 821666
สถานีอุตุนิยมวิทยาระนอง	077 - 811487

เอกสารแนบ 13

บันทึกปริมาณเรือเข้าเทียบท่า ท่าเรืออเนกประสงค์ระนอง

สถิติปริมาณเรือ สินค้า ตู้สินค้า ผู้โดยสาร รายได้และค่าใช้จ่าย

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖

ท่าเรือระนอง

เดือน	ปริมาณเรือ (เที่ยว)						สินค้า(ตัน)			ตู้ขนถ่าย									ตู้บรรทุก										ผู้โดยสาร			รายได้	ค่าใช้จ่าย
										MTY			FCL			LCL			MTY			FCL			LCL							(บาท)	(บาท)
	สินค้าทั่วไป	Off Shore Supply Vessel	ตู้สินค้า	ประมง	ท่องเที่ยว	รวม	ขาเข้า	ขาออก	รวม	<๒๐'	๒๐'	๔๐'	<๒๐'	๒๐'	๔๐'	<๒๐'	๒๐'	๔๐'	<๒๐'	๒๐'	๔๐'	<๒๐'	๒๐'	๔๐'	<๒๐'	๒๐'	๔๐'	รวม	เข้า (คน)	ออก (คน)	รวม		
ต.ค.	๒	๘	-	-	-	๑๐	๒๖๙	๔,๘๕๑	๕,๑๒๐	๕	๑	-	๓	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๓	-	-	๒	-	-	๒๔	-	-	๐	๑,๕๐๙,๔๑๕.๗๗	๒,๘๗๓,๖๔๖.๒๒
พ.ย.	๑	๑๑	-	-	-	๑๒	๑๑๖	๘,๐๕๗	๘,๑๗๓	๒๐	๓	-	๗	-	-	๑	-	-	๓	-	-	๒๙	๕	-	-	-	-	๖๘	-	-	๐	๑,๗๙๐,๕๖๒.๙๗	๓,๕๐๔,๑๒๕.๓๙
ธ.ค.	-	๑๘	-	-	๑	๑๙	๑๙๙	๑๐,๓๗๒	๑๐,๕๗๑	๒๕	๖	-	๖	-	-	๒	-	-	-	-	-	๔๙	๕	-	๑	-	-	๙๔	-	-	๐	๒,๐๘๙,๖๗๖.๐๓	๓,๑๖๕,๔๙๐.๖๔
ม.ค.	-	๒๑	-	-	-	๒๑	๕๓๒	๑๑,๐๘๒	๑๑,๖๑๔	๓๙	๒	-	๑๔	๓	-	-	-	-	๘	๓	-	๗๖	๘	-	-	-	-	๑๕๓	๘	-	๘	๒,๕๙๐,๒๔๙.๔๔	๓,๒๓๔,๔๙๖.๓๔
ก.พ.	-	๑๔	-	-	-	๑๔	๕๐๗	๗,๗๖๐	๘,๒๖๗	๔๘	-	-	๑	๒	-	-	-	-	-	-	-	๙๔	๖	-	-	-	-	๑๕๓	๑๒	๑	๑๓	๒,๑๖๑,๒๒๒.๗๘	๓,๗๔๖,๖๕๑.๐๗
มี.ค.	-	๑๗	-	-	-	๑๗	๗๗๐	๙,๖๗๑	๑๐,๔๔๑	๘๕	๘	-	๗	-	-	-	-	-	-	-	-	๖๗	๖	-	-	-	-	๑๗๓	-	-	๐	๒,๖๐๒,๗๔๐.๒๙	๓,๓๐๕,๒๓๑.๙๖
เม.ย.	-	๑๕	-	-	-	๑๕	๑,๑๙๙	๗,๖๖๔	๘,๘๖๓	๖๓	๑	-	๓๑	๔	-	๑	-	-	-	-	-	๖๓	๕	-	-	-	-	๑๖๘	-	-	๐	๒,๑๘๘,๗๘๔.๔๒	๒,๗๐๕,๓๕๓.๖๑
พ.ค.	๑	๑๑	-	-	-	๑๒	๔๗๓	๔,๙๓๑	๕,๔๐๔	๓๗	๒	-	๑๖	๒	-	-	-	-	-	-	-	๓๕	๒	-	-	-	-	๙๔	-	-	๐	๒,๓๐๐,๗๒๒.๘๐	๓,๔๔๔,๐๑๑.๐๓
มิ.ย.	-	๑๔	-	-	-	๑๔	๑,๒๓๖	๕,๗๙๐	๗,๐๒๖	๓๓	๖	-	๑๙	๑	-	-	-	-	-	-	-	๔๔	๖	-	-	-	-	๑๐๙	-	-	๐	๒,๑๓๑,๖๙๐.๔๖	๒,๖๓๑,๓๒๓.๕๘
ก.ค.	-	๙	-	-	-	๙	๑๘๗	๕,๒๙๘	๕,๔๘๕	๒๒	๒	-	๓	-	-	๑	-	-	-	-	-	๓๑	-	-	๑	-	-	๖๐	-	-	๐	๑,๙๖๓,๒๐๘.๓๑	๒,๔๓๗,๔๖๘.๕๕
ส.ค.	-	๑๔	-	-	-	๑๔	๑๗๖	๖,๗๐๒	๖,๘๗๘	๖๑	๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๕๙	๕	-	๕	-	-	๑๓๓	-	-	๐	๒,๒๑๔,๘๑๑.๖๔	๒,๕๘๒,๕๖๗.๗๕
ก.ย.	-	๑๐	-	-	-	๑๐	๖๙๔	๓,๙๒๕	๔,๖๑๙	๒๘	๒	-	๕	-	-	๒	-	-	๑๒	-	-	๓๙	๒	-	๓	-	-	๙๓	-	๑๑	๑๑	๑,๙๘๒,๒๒๘.๑๘	๓,๐๕๐,๐๔๒.๐๓
รวม	๔	๑๖๒	๐	๐	๑	๑๖๗	๖,๓๕๘	๘๖,๑๐๓	๙๒,๔๖๑	๔๖๖	๓๖	๐	๑๑๒	๑๒	๐	๗	๐	๐	๒๓	๓	๐	๕๙๙	๕๐	๐	๑๒	๐	๐	๑,๓๒๐	๒๐	๑๒	๓๒	๒๕,๕๒๕,๔๗๓.๐๙	๓๖,๖๘๐,๔๐๘.๑๗

หมายเหตุ * Off Shore Supply Vessel หมายถึง เรือสนับสนุนการปฏิบัติงานในทะเล
เพื่อขนวัสดุ อุปกรณ์ น้ำมันดีเซล เสบียงอาหาร เวชภัณฑ์ และน้ำจืด ในการสนับสนุน
โครงการสำรวจขุดเจาะและผลิตก๊าซธรรมชาติในอ่าวเมาะตะมะ ประเทศสหภาพพม่า

* ปรับปรุงยอดค่าใช้จ่ายประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ ตาม แผนกบริหารและการเงิน
* ปรับปรุงยอดค่าใช้จ่ายประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ตาม แผนกบริหารและการเงิน
* ปรับปรุงยอดค่าใช้จ่ายประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๖ ตาม แผนกบริหารและการเงิน
* ปรับปรุงยอดค่าใช้จ่ายประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖ ตาม แผนกบริหารและการเงิน
* ปรับปรุงยอดรายได้และค่าใช้จ่ายประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๖ ตาม แผนกบริหารและการเงิน

[redacted]

สถิติปริมาณเรือ สินค้า ตู้สินค้า ผู้โดยสาร รายได้และค่าใช้จ่าย

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

ท่าเรือระนอง

เดือน	ปริมาณเรือ (เที่ยว)						สินค้า(ตัน)			ตู้ขนถ่าย									ตู้บรรทุก										ผู้โดยสาร			รายได้	ค่าใช้จ่าย
										MTY			FCL			LCL			MTY			FCL			LCL							(บาท)	(บาท)
	สินค้าทั่วไป	Off Shore Supply Vessel	ตู้สินค้า	ประมง	ท่องเที่ยว	รวม	ขาเข้า	ขาออก	รวม	<๒๐'	๒๐'	๔๐'	<๒๐'	๒๐'	๔๐'	<๒๐'	๒๐'	๔๐'	<๒๐'	๒๐'	๔๐'	<๒๐'	๒๐'	๔๐'	<๒๐'	๒๐'	๔๐'	รวม	เข้า (คน)	ออก (คน)	รวม		
ต.ค.	-	๑๒	-	-	-	๑๒	๓๖๔	๔,๐๕๖	๔,๔๒๐	๕๐	๔	-	๒	-	-	๓	-	-	-	-	-	๕๖	๘	-	-	-	-	๑๒๓	-	-	๐	๑,๗๔๐,๕๓๔.๖๒	๒,๐๖๑,๓๐๐.๔๐
พ.ย.	-	๗	-	-	-	๗	๕๘๖	๓,๕๗๐	๔,๑๕๖	๒๔	-	-	๑๕	-	-	๓	-	-	-	-	-	๑๘	-	-	-	-	-	๖๐	-	-	๐	๑,๖๐๕,๓๙๙.๖๙	๒,๐๐๘,๑๕๕.๐๙
ธ.ค.	-	๑๓	-	-	-	๑๓	๓๔๐	๗,๙๔๖	๘,๒๘๖	๖๑	๕	-	๔	-	-	๑๓	-	-	-	-	-	๗๖	๔	-	๑๑	๒	-	๑๗๖	๑๖	๔๕	๖๑	๑,๕๙๓,๗๐๖.๑๖	๒,๕๙๙,๒๘๗.๗๐
ม.ค.	-	-	-	-	-	๐	-	-	๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	-	-	๐	-	-
ก.พ.	-	-	-	-	-	๐	-	-	๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	-	-	๐	-	-
มี.ค.	-	-	-	-	-	๐	-	-	๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	-	-	๐	-	-
เม.ย.	-	-	-	-	-	๐	-	-	๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	-	-	๐	-	-
พ.ค.	-	-	-	-	-	๐	-	-	๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	-	-	๐	-	-
มิ.ย.	-	-	-	-	-	๐	-	-	๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	-	-	๐	-	-
ก.ค.	-	-	-	-	-	๐	-	-	๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	-	-	๐	-	-
ส.ค.	-	-	-	-	-	๐	-	-	๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	-	-	๐	-	-
ก.ย.	-	-	-	-	-	๐	-	-	๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	-	-	๐	-	-
รวม	๐	๓๒	๐	๐	๐	๓๒	๑,๒๙๐	๑๕,๕๗๒	๑๖,๘๖๒	๑๓๕	๙	๐	๒๑	๐	๐	๑๙	๐	๐	๐	๐	๐	๑๕๐	๑๒	๐	๑๑	๒	๐	๓๕๙	๑๖	๔๕	๖๑	๔,๙๘๙,๖๔๐.๔๗	๖,๖๖๘,๗๔๓.๑๙

หมายเหตุ * Off Shore Supply Vessel หมายถึง เรือสนับสนุนการปฏิบัติงานในทะเล
เพื่อขนวัสดุ อุปกรณ์ น้ำมันดีเซล เสบียงอาหาร เวชภัณฑ์ และน้ำจืด ในการสนับสนุน
โครงการสำรวจขุดเจาะและผลิตก๊าซธรรมชาติในอ่าวเมาะตะมะ ประเทศสหภาพพม่า

[redacted]

เอกสารแนบ 14

ระเบียบการท่าเรือแห่งประเทศไทย ว่าด้วยวิธีปฏิบัติในการใช้ท่าเรือ บริการ และความสะดวกต่างๆ ของท่าเรือระนอง พ.ศ. 2558

ระเบียบการท่าเรือแห่งประเทศไทย

ว่าด้วยวิธีปฏิบัติในการใช้ท่าเรือ บริการ และความสะดวกต่าง ๆ ของท่าเรือระนอง พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดวิธีปฏิบัติในการใช้ท่าเรือ บริการ และความสะดวกต่าง ๆ ของท่าเรือระนอง ให้มีความถูกต้อง และเหมาะสม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ (๔) มาตรา ๒๔ มาตรา ๒๙ วรรคแรก (๑) และวรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการท่าเรือแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๔๙๔ ผู้อำนวยการการท่าเรือแห่งประเทศไทย ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการการท่าเรือแห่งประเทศไทย จึงให้วางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบการท่าเรือแห่งประเทศไทย ว่าด้วยวิธีปฏิบัติในการใช้ท่าเรือ บริการ และความสะดวกต่าง ๆ ของท่าเรือระนอง พ.ศ. ๒๕๕๘"

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ นับแต่วันใช้ระเบียบนี้ ให้ยกเลิก

๓.๑ ระเบียบการท่าเรือแห่งประเทศไทย ว่าด้วยวิธีปฏิบัติการใช้ท่าเรือ บริการ และความสะดวกต่าง ๆ ของท่าเรือระนอง พ.ศ. ๒๕๕๓

๓.๒ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือหลักปฏิบัติอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"ผู้จัดการ" หมายความว่า ผู้จัดการท่าเรือระนอง

"แผนกบริหารและการเงิน" หมายความว่า แผนกบริหารและการเงิน ท่าเรือระนอง

"แผนกการท่าและสินค้า" หมายความว่า แผนกการท่าและสินค้า ท่าเรือระนอง

"เขตท่าเรือระนอง" หมายความว่า เขตท่าเทียบท่าเรือและโรงพักสินค้าตามกฎหมายศุลกากรสำหรับบรรทุกของลง หรือขนของขึ้น และเป็นที่สำหรับตรวจและเก็บสินค้าที่ยังมิได้ตรวจปล่อย

"หน่วยงานของรัฐ" หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ศาลเฉพาะในส่วนที่ไม่เกี่ยวกับการพิจารณาพิพากษาคดี องค์กรควบคุมการประกอบวิชาชีพ หน่วยงานอิสระของรัฐและหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

"วัน" หมายความว่า ระยะเวลาจาก ๐๐.๐๐ นาฬิกา ถึง ๒๔.๐๐ นาฬิกา ของวันนั้น ๆ เว้นแต่จะกำหนดเป็นอย่างอื่น แต่การนับระยะเวลาฝากเก็บสินค้าและตู้สินค้าให้นับจากเวลา ๐๘.๐๐ นาฬิกา ถึง ๐๘.๐๐ นาฬิกา ของวันถัดไป

"GT (GROSS TONNAGE)" หมายความว่า จำนวนตันรวมของเรือ หรือเรือลำเลียง ที่คิดคำนวณตามอนุสัญญาระหว่างประเทศ ว่าด้วยการวัดขนาดของเรือ ค.ศ. ๑๙๖๙

"ตัน" หมายความว่า REVENUE TONNE คือ น้ำหนักเป็นเมตริกตัน หรือปริมาตรเป็นลูกบาศก์เมตร อย่างใดอย่างหนึ่งที่มีจำนวนมากกว่า ใช้เป็นหน่วยในการคิดคำนวณค่าธรรมเนียม

"ผู้นำเข้า หรือผู้ส่งออก" หมายความว่า เจ้าของสินค้าขาเข้า หรือขาออก หรือบุคคลอื่นซึ่งเป็นผู้ครอบครอง หรือมีส่วนได้เสียในสินค้านั้นแม้ชั่วขณะหนึ่ง ทั้งนี้ สินค้าขาเข้านับแต่ได้รับจากเจ้าของเรือ หรือตัวแทนเจ้าของเรือ และส่งมอบให้เจ้าของสินค้า หรือตัวแทนเจ้าของสินค้า และสินค้าขาออก นับแต่ได้รับจากเจ้าของสินค้า และส่งมอบให้เจ้าของเรือ หรือตัวแทนเจ้าของเรือ

"ที่เก็บสินค้า" หมายความว่า สถานที่กองเก็บสินค้าทั้งภายในและภายนอกโรงพักสินค้าที่อยู่ในเขตท่าเรือระนอง

"สินค้าอันตราย (DANGEROUS GOODS)" หมายความว่า สิ่งของ หรือวัตถุที่มีคุณสมบัติทางเคมี หรือทางกายภาพโดยตัวของมันเอง หรือเมื่อสัมผัสกับสารอื่น (อากาศ หรือน้ำ ฯลฯ) ทำให้เกิดอันตรายต่อมนุษย์ ทรัพย์สิน หรือต่อสภาพแวดล้อมตามที่ระบุไว้ใน IMDG CODE (INTERNATIONAL MARITIME DANGEROUS GOODS CODE)

"ตู้สินค้า" หมายความว่า ภาชนะบรรจุสินค้าเพื่อความสะดวก หรือเพื่อความปลอดภัยในการขนส่งระหว่างประเทศ ซึ่งมีคุณสมบัติตามมาตรฐาน ISO รวมทั้งตู้สินค้าที่มีขนาดความยาวน้อยกว่า ๒๐ ฟุต

"ตู้สินค้า FCL (FULL CONTAINER LOAD)" หมายความว่า ตู้มีสินค้าที่ไม่มีการเปิดตู้สินค้านำสินค้าออก หรือบรรจุสินค้าเข้าตู้สินค้า ในเขตท่าเรือระนอง

"ตู้สินค้า LCL (LESS THAN CONTAINER LOAD)" หมายความว่า ตู้สินค้ามีสินค้าขาเข้าที่มีการเปิดตู้สินค้านำสินค้าออก หรือทำการบรรจุสินค้าขาออกเข้าตู้สินค้า ในเขตท่าเรือระนอง

"ตู้สินค้าอันตราย" หมายความว่า ตู้สินค้าที่บรรจุสินค้าอันตราย

"ตู้สินค้าบรรจุเกินขนาด (OVERHEIGHT/OVERWIDTH/OVERLENGTH CONTAINER)" หมายความว่า ตู้สินค้าที่บรรจุเกินขนาดของตัวตู้สินค้า

"ค่าธรรมเนียม" หมายความว่า ค่าใช้สถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก หรือโครงสร้างพื้นฐานของท่าเรือระนอง โดยมิได้รวมถึงการให้บริการแรงงาน และ หรือเครื่องมือทุ่นแรง เว้นแต่จะกำหนดเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๕ ให้ผู้อำนวยการการท่าเรือแห่งประเทศไทย เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจในการออกคำสั่ง ประกาศ หรือหลักปฏิบัติ รวมทั้งมีอำนาจในการวินิจฉัยชี้ขาดกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้ และให้ถือเป็นที่สุดก่อนรายงานให้คณะกรรมการการท่าเรือแห่งประเทศไทย ทราบ

หมวดที่ ๑

การส่งข้อมูล หรือเอกสารการใช้ท่าเรือ บริการ และความสะดวกต่างๆ

ข้อ ๖ เจ้าของเรือ หรือตัวแทนเจ้าของเรือที่ประสงค์จะนำเรือเข้าใช้บริการท่าเรือระนอง ต้องยื่นคำร้องขอนำเรือเข้าเทียบท่าท่าเรือระนอง ตามแบบที่ท่าเรือระนองกำหนด ที่แผนกการท่าและสินค้า เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง ก่อนนำเรือเข้าเทียบท่า

ข้อ ๗ เจ้าของเรือ หรือตัวแทนเจ้าของเรือต้องจัดส่งบัญชีสินค้าขาเข้าสำหรับเรือ (Inward Cargo Manifest) ที่ถูกต้องและครบถ้วนจำนวน ๑ ชุด ที่แผนกการท่าและสินค้า เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง ก่อนเรือเทียบท่า

ข้อ ๘ เจ้าของเรือ หรือตัวแทนเจ้าของเรือ หรือเจ้าของตู้สินค้า หรือตัวแทนเจ้าของตู้สินค้าต้องจัดส่งเอกสาร หรือข้อมูลบัญชีตู้สินค้าขาเข้า (Inward Container List) ตามแบบที่ท่าเรือระนองกำหนดที่ถูกต้องและครบถ้วนจำนวน ๑ ชุด ที่แผนกการท่าและสินค้า เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง ก่อนเรือเทียบท่า

ข้อ ๙ เจ้าของเรือ หรือตัวแทนเจ้าของเรือต้องจัดส่งบัญชีตู้สินค้าบรรทุกลงเรือ (Container Loading List) ตามแบบที่ท่าเรือระนองกำหนดที่ถูกต้องและครบถ้วนจำนวน ๑ ชุด ที่แผนกการท่าและสินค้า ก่อนเริ่มบรรทุกตู้สินค้าลงเรือ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง

ข้อ ๑๐ เจ้าของเรือ หรือตัวแทนเจ้าของเรือสนับสนุนปฏิบัติงานทางทะเล (Off Shore Supply Vessel) ต้องจัดส่งบัญชีสินค้าบรรทุกลงเรือ (Cargo Loading List) ตามแบบที่ท่าเรือระนองกำหนดที่ถูกต้องและครบถ้วนจำนวน ๑ ชุด ที่แผนกการท่าและสินค้า ก่อนสินค้าบรรทุกลงเรือเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง

ข้อ ๑๑ สำหรับเรือสนับสนุนปฏิบัติงานทางทะเล (Off Shore Supply Vessel) ที่ประสงค์จะนำเรือเข้าใช้บริการท่าเรือระนอง เจ้าของเรือ หรือตัวแทนเจ้าของเรือต้องยื่นคำร้องขอนำเรือเข้าเทียบท่าตามแบบที่ท่าเรือระนองกำหนดจำนวน ๓ ชุด ที่แผนกการท่าและสินค้า เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงก่อนเรือเข้าเทียบท่า

ข้อ ๑๒ เจ้าของเรือ หรือตัวแทนเจ้าของเรือสนับสนุนปฏิบัติงานทางทะเล (Off Shore Supply Vessel) ต้องจัดส่งบัญชีสินค้าขาเข้าสำหรับเรือ (Inward Cargo Manifest) ตามแบบที่ท่าเรือระนองกำหนดที่ถูกต้องและครบถ้วนจำนวน ๑ ชุด ที่แผนกการท่าและสินค้า ก่อนเรือเริ่มขนถ่าย

ข้อ ๑๓ เจ้าของเรือ หรือตัวแทนเจ้าของเรือสนับสนุนปฏิบัติงานทางทะเล (Off Shore Supply Vessel) ต้องจัดส่งข้อมูลบัญชีตู้สินค้าขาเข้า (Inward Container List) ตามแบบที่ท่าเรือระนองกำหนดที่ถูกต้องและครบถ้วนจำนวน ๑ ชุด ที่แผนกการท่าและสินค้า ก่อนเรือเริ่มขนถ่าย

ข้อ ๑๔ เจ้าของเรือ หรือตัวแทนเจ้าของเรือสนับสนุนปฏิบัติงานทางทะเล (Off Shore Supply Vessel) ต้องจัดส่งบัญชีสินค้าบรรทุกลงเรือ (Cargo Loading List) ตามแบบที่ท่าเรือระนองกำหนดที่ถูกต้องและครบถ้วนจำนวน ๑ ชุด และรายการบรรทุกสูบถ่ายเชื้อเพลิงที่ท่าเรือระนองอนุญาตที่แผนกการท่าและสินค้า ก่อนบรรทุกสูบถ่ายลงเรือ

ข้อ ๑๕ เจ้าของเรือ หรือตัวแทนเจ้าของเรือสนับสนุนปฏิบัติงานทางทะเล (Off Shore Supply Vessel) ต้องจัดส่งบัญชีตู้สินค้าบรรทุกลงเรือ (Container Loading List) ตามแบบที่ท่าเรือระนองกำหนดที่ถูกต้องและครบถ้วนจำนวน ๑ ชุด ที่แผนกการท่าและสินค้า ก่อนเริ่มบรรทุกตู้สินค้าลงเรือ

ข้อ ๑๖ กรณีเอกสาร หรือข้อมูลตามข้อ ๖ ถึงข้อ ๑๕ จัดส่งไม่ถูกต้อง และหรือไม่ครบถ้วน เจ้าของเรือ หรือตัวแทนเจ้าของเรือ หรือเจ้าของตู้สินค้า หรือตัวแทนเจ้าของตู้สินค้าต้องขอยกเลิกหรือแก้ไขเพิ่มเติมรายการนั้น โดยยื่นเอกสารแสดงรายการที่ขอแก้ไขใหม่ทั้งหมดที่แผนกการท่าและสินค้าก่อนเริ่มขนถ่าย หรือบรรทุกสินค้า หรือตู้สินค้า

หมวดที่ ๒

ค่าธรรมเนียม และการชำระเงินค่าธรรมเนียมการใช้ท่าเรือ และค่าบริการ

ข้อ ๑๗ หน่วยงานของรัฐที่ได้รับอนุมัติผ่อนผันจากท่าเรือระนองให้ใช้บริการก่อนการชำระเงิน ต้องดำเนินการชำระเงินค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันได้รับใบแจ้งหนี้ ถ้าไม่ชำระภายในเวลาที่กำหนดท่าเรือระนองจะพิจารณางดให้การผ่อนผัน

ข้อ ๑๘ หน่วยงานของรัฐ หรือผู้ใช้บริการทั่วไปที่ประสงค์ขอเปิดใช้บริการประเภทบัญชีเงินเชื่อ ให้วางหลักประกันการชำระหนี้เป็นเงินสด หรือเช็คธนาคาร หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคาร ตามแบบที่ท่าเรือระนองกำหนดแล้วแต่กรณี เป็นจำนวนเงินที่ท่าเรือระนองเห็นสมควร โดยผู้ขอจะได้รับการผ่อนผันให้ชำระหนี้ได้ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้

ข้อ ๑๙ หน่วยงานของรัฐ หรือผู้ใช้บริการทั่วไปที่มิได้เปิดใช้บริการประเภทบัญชีเงินเชื่อ หากประสงค์ขอใช้บริการของท่าเรือระนอง แต่ไม่สามารถชำระเงิน หรือคิดคำนวณค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการที่ถูกต้องได้ทัน ให้วางเงินสด หรือเช็คธนาคารเป็นหลักประกันการใช้บริการเฉพาะคราว ดังนี้

๑๙.๑ กรณีที่สามารถคิดคำนวณค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการที่ถูกต้องตามจริงได้ ให้วางเงินสด หรือเช็คธนาคารเป็นหลักประกันการใช้บริการในจำนวนเท่ากับค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการที่ถูกต้องตามจริง

๑๙.๒ กรณีไม่สามารถคิดคำนวณค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการที่ถูกต้องตามจริงได้ ให้วางเงินสด หรือเช็คธนาคารเป็นหลักประกันการใช้บริการในจำนวนที่สูงกว่าค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการที่คิดคำนวณโดยประมาณอีก ๑ ใน ๓ และให้ขอรับเงินหลักประกันส่วนที่เหลือคืนภายใน ๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ใช้บริการเสร็จสิ้น ถ้ามิได้ดำเนินการภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ให้ถือว่าเงินที่เหลือเป็นรายได้ของท่าเรือระนอง

ข้อ ๒๐ ผู้ใช้บริการประเภทเงินเชื่อที่มิได้ชำระหนี้ภายในระยะเวลาที่ได้รับการผ่อนผัน ต้องชำระค่าเบี้ยปรับในอัตราร้อยละ ๑๘ ต่อปี ของจำนวนเงินตามใบแจ้งหนี้ค้างชำระจนกว่าจะได้ชำระหนี้เสร็จสิ้นแล้ว และหากพ้นระยะเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้ ยังไม่ชำระหนี้และค่าเบี้ยปรับ ท่าเรือระนองสงวนสิทธิในการงดให้บริการเงินเชื่อ และจะหักชำระหนี้จากเงินสด หรือเช็คธนาคารที่วางประกัน หรือใช้สิทธิเรียกเก็บจากธนาคารผู้ค้ำประกัน แล้วแต่กรณี

หมวดที่ ๓

การยกเลิกการให้บริการประเภทบัญชีเงินเชื่อ

ข้อ ๒๑ ท่าเรือระนองสงวนสิทธิในการยกเลิกการให้บริการประเภทบัญชีเงินเชื่อ เมื่อเข้าหลักเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๒๑.๑ หนี้ค้างชำระเกินวงเงินที่วางไว้เป็นหลักประกันการชำระหนี้ หรือเกินวงเงินที่ธนาคารค้ำประกันตามข้อ ๑๘

๒๑.๒ ไม่ชำระหนี้ หรือค่าเบี้ยปรับตามข้อกำหนดในข้อ ๒๐

๒๑.๓ หนังสือสัญญาค้ำประกันหมดอายุ

ข้อ ๒๒ ผู้ใช้บริการที่ถูกยกเลิกการให้บริการประเภทบัญชีเงินเชื่อ ถ้าประสงค์จะขอใช้บริการประเภทบัญชีเงินเชื่ออีก จะต้องชำระหนี้ค้างอยู่ให้หมดสิ้น และต้องชำระค่าธรรมเนียมการขอใช้บริการประเภทบัญชีเงินเชื่อครั้งใหม่จำนวน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

หมวดที่ ๔

การขอแก้ไขใบแจ้งหนี้ และการขอคืนเงินที่ชำระไว้เกิน

ข้อ ๒๓ ผู้ใช้บริการที่ตรวจพบว่าหนี้ตามใบแจ้งหนี้ไม่ถูกต้อง ให้ส่งใบแจ้งหนี้พร้อมกับเอกสารมูลหนี้และคำชี้แจงระบุเหตุผิดพลาดไปยังแผนกบริหารและการเงินภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันได้รับใบแจ้งหนี้ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าว ผู้ใช้บริการต้องชำระเงินตามใบแจ้งหนี้นั้น

ข้อ ๒๔ ผู้ใช้บริการที่ตรวจพบว่าได้ชำระเงินไว้เกิน ให้ส่งต้นฉบับ หรือสำเนาใบเสร็จรับเงินพร้อมกับเอกสารมูลหนี้และคำชี้แจงระบุเหตุผิดพลาดไปยังแผนกบริหารและการเงินภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้ชำระเงิน หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวท่าเรือระนองจะถือว่าการชำระเงินนั้นถูกต้องแล้ว

ข้อ ๒๕ การทักท้วงใบแจ้งหนี้ตามข้อ ๒๓ หากผลตรวจสอบปรากฏว่า การออกใบแจ้งหนี้นั้นถูกต้องแล้ว ผู้ใช้บริการต้องชำระหนี้ตามใบแจ้งหนี้นั้นภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้คืน และต้องชำระค่าเบี้ยปรับเพิ่มอีกในอัตราร้อยละ ๕ ของจำนวนเงินตามใบแจ้งหนี้ฉบับนั้น แต่ไม่เกินฉบับละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) แต่ถ้ามีการผิดพลาดตามที่ทักท้วง ท่าเรือระนองจะแก้ไขใบแจ้งหนี้ให้ถูกต้องและผ่อนผันให้ชำระหนี้ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้ฉบับใหม่

ข้อ ๒๖ ใบแจ้งหนี้ค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการซึ่งออกตามเอกสารมูลหนี้ที่ผู้ใช้บริการแจ้งไว้ หากมีการทักท้วงภายหลังว่าข้อมูลที่แจ้งไว้ผิดพลาด ท่าเรือระนองจะไม่พิจารณาคำร้องจนกว่าจะได้รับชำระหนี้ตามใบแจ้งหนี้นั้นเสียก่อน หากมิได้ดำเนินการจนพ้นระยะเวลาผ่อนผัน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้ ท่าเรือระนองจะดำเนินการตามข้อ ๒๐

ข้อ ๒๗ อัตราค่าธรรมเนียมการใช้บริการท่าเรือระนอง ให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

เรือตรี ทรงธรรม จันทประสิทธิ์

ผู้อำนวยการท่าเรือกรุงเทพ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการการท่าเรือแห่งประเทศไทย

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก สำเนาหนังสือเห็นชอบโครงการฯ

ภาคผนวก ข มาตรการป้องกัน แก้ไข และลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ

ภาคผนวก ก

สำเนาหนังสือเห็นชอบโครงการฯ

ที่ ทส 1009.4/ 420

สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
60/1 ซอยพิบูลวัฒนา 7 ถนนพระรามที่ 6
กรุงเทพฯ 10400

15 มกราคม 2553

เรื่อง ผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เรียน อธิบดีกรมเจ้าท่า

อ้างถึง หนังสือกรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี ที่ กค 0319/4259 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2552

สิ่งที่ส่งมาด้วย ผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการปรับปรุงท่าเทียบเรืออเนกประสงค์ระนอง (จังหวัดระนอง) อำเภอเมือง จังหวัดระนอง

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี (ปัจจุบันได้เปลี่ยนชื่อเป็นกรมเจ้าท่า) ได้เสนอรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการปรับปรุงท่าเทียบเรืออเนกประสงค์ระนอง (จังหวัดระนอง) อำเภอเมือง จังหวัดระนอง ซึ่งจัดทำรายงานโดยศูนย์วิศวกรรมพลังงานและสิ่งแวดล้อม บางเขน คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงานฯ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้พิจารณารายงานดังกล่าวและนำเสนอคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านคมนาคม ของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือโครงการร่วมกับเอกชน พิจารณาในการประชุมครั้งที่ 13/2552 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2552 ซึ่งคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ มีมติให้ความเห็นชอบกับรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการปรับปรุงท่าเทียบเรืออเนกประสงค์ระนอง (จังหวัดระนอง) อำเภอเมือง จังหวัดระนอง ของกรมเจ้าท่า (เดิม กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี) ทั้งนี้ ให้กรมเจ้าท่า ดำเนินการดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย อนึ่งในการนำเสนอคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ขอให้กรมเจ้าท่า จัดส่งรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการปรับปรุงท่าเทียบเรืออเนกประสงค์ระนอง (จังหวัดระนอง) อำเภอเมือง จังหวัดระนอง ฉบับหลักจำนวน 6 เล่ม และรายงานฉบับสรุปสำหรับผู้บริหาร จำนวน 41 เล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) จำนวน 41 แผ่น ซึ่งบันทึกข้อมูลเช่นเดียวกับรายงานฉบับหลักในรูปของ Digital File (pdf) / Adobe Acrobat เพื่อเป็นเอกสารอ้างอิงและส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ สำนักงานฯ ได้สำเนาแจ้งศูนย์วิศวกรรมพลังงานและสิ่งแวดล้อม บางเขน คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พิจารณาดำเนินการด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

สำเนาถูกต้อง

[redacted]

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โทรศัพท์ 0-2265-6622
โทรสาร 0-2265-6616

สิ่งที่ส่งมาด้วย

ผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการปรับปรุงท่าเทียบเรือ
อเนกประสงค์ระนอง (จังหวัดระนอง) อำเภอเมือง จังหวัดระนอง ของ กรมเจ้าท่า
(เดิม กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี)

จากการประชุมคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านคมนาคมของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือโครงการร่วมกับเอกชน ในการประชุมครั้งที่ 13/2552 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2552 คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ มีมติให้ความเห็นชอบกับรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการปรับปรุงท่าเทียบเรืออเนกประสงค์ระนอง(จังหวัดระนอง) อำเภอเมือง จังหวัดระนอง ของกรมเจ้าท่า (เดิมกรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี) และให้นำความเห็นต่อการพิจารณารายงานฯ โครงการดังกล่าวของคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ เสนอคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ เพื่อพิจารณาต่อไป โดยกำหนดมาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ให้กรมเจ้าท่า (เดิม กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี ดำเนินการ ดังนี้

1. กรมเจ้าท่า (เดิมกรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี) จะต้องดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามที่ได้เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการปรับปรุงท่าเทียบเรืออเนกประสงค์ระนอง(จังหวัดระนอง) อำเภอเมือง จังหวัดระนอง และนำไปกำหนดเป็นเงื่อนไขในสัญญาจ้างบริษัทผู้คุมงานออกแบบก่อสร้าง บริษัทผู้ออกแบบก่อสร้าง และ/หรือบริษัทผู้นำแบบไปก่อสร้าง

2. กรมเจ้าท่า (เดิมกรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี) จะต้องรับผิดชอบดำเนินการ รวมทั้งควบคุม ดูแล และกำกับให้ผู้บริหารโครงการ บริษัทผู้คุมงานออกแบบก่อสร้าง บริษัทผู้ออกแบบก่อสร้าง และ/หรือบริษัทผู้นำแบบไปก่อสร้าง ให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามที่ได้เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการปรับปรุงท่าเทียบเรืออเนกประสงค์ระนอง (จังหวัดระนอง) อำเภอเมือง จังหวัดระนอง อย่างเคร่งครัดตลอดอายุโครงการ

3. กรมเจ้าท่า(เดิม กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี) จะต้องแจ้งผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามที่กำหนดไว้ในรายงานฯ และจัดทำผลการปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าวในรอบปี ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

4. กรมเจ้าท่า (เดิม กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี) ต้องจัดหาบุคคลที่ 3 (Third Party) ให้เป็นผู้ดำเนินการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามที่เสนอไว้ใน

จำนวน 2 หน้า
ลงชื่อ [redacted] ผู้รับรอง

2/รายงานฯ

รายงานฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับการติดตามตรวจสอบและการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนหน่วยงานต่างๆ ดังนี้ กรมเจ้าท่า (เดิม กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี) การท่าเรือแห่งประเทศไทย จังหวัดระนอง สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ 14 สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระนอง กรมป่าไม้ กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง กรมควบคุมมลพิษ ส่วนราชการระดับท้องถิ่น องค์กรพัฒนาเอกชน เป็นต้น เพื่อกำกับดูแลการติดตามตรวจสอบและการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม

5. หากกรมเจ้าท่า(เดิม กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี) จะเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการและ/หรือมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ได้เสนอไว้ในรายงานฯ จะต้องเสนอรายละเอียดของการเปลี่ยนแปลง ดังกล่าวให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อนำเสนอคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ พิจารณาให้ความเห็นก่อนการดำเนินการเปลี่ยนแปลงทุกครั้ง

6. ในขั้นก่อสร้างและดำเนินการโครงการ หากพบว่าโครงการทำให้เกิดผลกระทบสิ่งแวดล้อมหรือมีข้อร้องเรียน กรมเจ้าท่า(เดิมกรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี) และ/หรือบริษัทผู้รับจ้างออกแบบก่อสร้าง บริษัทผู้ดำเนินการโครงการ จะต้องดำเนินการป้องกันและแก้ไขโดยเร่งด่วน และแจ้งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อจะได้ร่วมกันพิจารณาหาแนวทางและข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาต่อไป

ภาคผนวก ข

มาตรการป้องกัน แก้ไข และลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ

SGS (Thailand) Limited
100 Nanglinchee Road Chongnonsee
Yannawa Bangkok 10120
t : + 66 (0)2 678 18 13
f : + 66 (0)2 678 13 62
e : sgs.thailand@sgs.com

Rama 3 Branch :
Laboratory Services
41/23 Soi 59 Rama 3 Road
Chongnonsee Yannawa Bangkok 10120
t : + 66 (0)2 683 05 41 294 74 85-90
f : + 66 (0)2 683 07 58 294 74 84
e : lab.thailand@sgs.com

Rayong Branch :
1/209, 1/211 Moo 1
Tambon Ban Chang
A. Ban chang Rayong 21130
t : + 66 (0)38 685 260 - 4
f : + 66 (0)38 685 258

Hatyai Branch :
59, 61 Soi 10 Phetkasem Road
Hatyai Songkhla 90110
t : + 66 (0)74 345 876 - 8
f : + 66 (0)74 345 880

Sriracha Office :
144 - 146 Sriracha Nakorn 1 Road
Sriracha Chonburi 20110
t : + 66 (0)38 770 721-2 770 926-30
f : + 66 (0)38 324 786

Chiangmai Office :
Room No. S107 The Office Plus Building
55 Moo 7 T. Suthep A. Muang
Chaingmai 50200
t : + 66 (0)53 807 042 807 028-9
f : + 66 (0)53 807 029

Nakhorn Ratchasima Office :
1340/46 Suranaree Road
Tambon Nai-Muang A. Muang
Nakhornratchasima 30000
t : + 66 (0)44 922 521-2
f : + 66 (0)44 922 520