

7.11 ช่องทางการติดต่อสถานีดับเพลิงนครเข็ญราย

หมายเลขโทรศัพท์แจ้งเหตุฉุกเฉิน

สถานีตำรวจ		หมายเลขโทรศัพท์
1	สถานีตำรวจภูธร เมืองเชียงราย (ส.ภ.อ.)	053-600-521 053-715-399 053-742-233 053-718-118 053-711-184 053-711-599 053-711-444
หน่วยดับเพลิง		หมายเลขโทรศัพท์
1	หน่วยดับเพลิงเชียงราย	053-711-222 053-719-119
หน่วยงานส่วนท้องถิ่น		หมายเลขโทรศัพท์
1	เทศบาลนครเชียงราย	053-711-333 053-711-334 053-713-272 053-717-660
การประปา		หมายเลขโทรศัพท์
1	การประปาเชียงราย	053-212-977
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค		หมายเลขโทรศัพท์
1	การไฟฟ้าเชียงราย	053-711-399
สถานพยาบาล / โรงพยาบาล		หมายเลขโทรศัพท์
1	โรงพยาบาลเชียงรายประชานุเคราะห์	053-711-300 1669
2	โรงพยาบาล เกษมราษฎร์ ศรีบุรินทร์	053-717-200 053-717-499
3	โรงพยาบาล โอเวอร์บรอด	053-711-366 053-715-830
4	โรงพยาบาล ค่ายเม็งรายมหาราช	053-717-649

**7.12 เอกสารการตรวจสอบประสิทธิภาพของอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย
บันไดหนีไฟ ป้ายเครื่องหมายแสดงทางหนีไฟ และแผนผังเส้นทางหนีไฟ**



UNICORN SERVICE AND DESIGN CO.,LTD.

บริษัท ยูนิคอร์น เซอร์วิส แอนด์ ดีไซน์ จำกัด
48/41 ข.รุ่งเรือง 8 ต.พิมลราช อ.บางบัวทอง จ.นนทบุรี 11110
Tel. 02-592-6117,02-923-5205,085-113-5201 Fax. 02-592-6117

Device Tests Record And Inspection Of Fire Alarm system

LOOP	ADD	LOC.&S/N	Floor	MODUEL TYPE	Zone	1/2	2/2	Remark
1	4	Executive Office	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	4	Executive Office	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	4	Executive Office	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	4	E/E Room Rm	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	4	F&B Manager	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	4	Catering Manager	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	4	Assistant Executive Manager	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	4	General Manager	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	4	Seactary	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	4	Meeting room	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	4	Toilet Executive	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	4	Pantry	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	4	Servicor Room Bld. B	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	10	Lift Service Room BLd. A	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	10	Patry Room	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	10	Luggage	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	10	Storege	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	10	Storege Corridor	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	10	Storege Corridor	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	10	Shop Bld. A	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	10	Shop Bld. A	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	10	Shop Corridor	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	10	Shop Corridor	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	10	Corridor Toilet	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	10	Corridor Toilet	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	10	Female Toilet	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	10	Male Toilet	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	10	Bell Captain	Fl.3	Heat Detector				Heat ที่ไม่สามารถทดสอบได้
1	10	Bell Captain	Fl.3	Heat Detector				Heat ที่ไม่สามารถทดสอบได้
1	10	Library	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	10	Library	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	10	Corridor Library	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	10	Corridor Library	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	10	Corridor Library	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	10	Meeting Room Library	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	10	Store Library	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	10	Store Library	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	19	Meeting ChamCha	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	19	Meeting ChamCha	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	19	Meeting ChamCha	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	19	Meeting ChamCha	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	19	Corridor Staff ChamCha	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	19	Corridor Staff ChamCha	Fl.1	Heat Detector				Heat ที่ไม่สามารถทดสอบได้
1	19	Meeting ChamCha	Fl.1	Heat Detector				Heat ที่ไม่สามารถทดสอบได้
1	19	Front Area Chamcha	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	19	Area Lastest Room	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	19	Area Lastest Room	Fl.1	Smoke Detector		✓		

UNICORN SERVICE AND DESIGN CO.,LTD.

บริษัท ยูนิคอร์น เซอร์วิส แอนด์ ดีไซน์ จำกัด

48/41 ข.รุ่งเรือง 8 ต.พิมลราช อ.บางบัวทอง จ.นนทบุรี 11110

Tel. 02-592-6117, 02-923-5205, 085-113-5201 Fax. 02-592-6117

[illegible]



UNICORN SERVICE AND DESIGN CO.,LTD.

บริษัท ยูนิคอร์น เซอร์วิส แอนด์ ดีไซน์ จำกัด

18/41 ซ.รุ่งเรือง 8 ต.พินลราช อ.บางบัวทอง จ.นนทบุรี 11110

Tel. 02-592-6117,02-923-5205,085-113-5201 Fax. 02-592-6117

Device Tests Record And Inspection Of Fire Alarm system

LOOP	ADD	LOC.&S/N	Floor	MODUEL TYPE	Zone	1/2	2/2	Remark
1	21	Fitness Bld. B	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	21	Fitness Bld. B	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	21	Fitness Bld. B	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	21	Fitness Bld. B	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	21	Fitness Bld. B	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	21	Lift Servier Room Bld. B	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	21	Corridor Lift Staff Bld. B	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	23	Corridor Lockers (บันได)	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	23	Lockers Female	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	23	Lockers Female	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	23	Lockers Male	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	23	Lockers Male	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	23	AHU. HR	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	23	Hr Office	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	23	Hr Office	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	23	Hr Office	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	23	Hr Office	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	23	Interview	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	23	HR Manager	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	23	K. praSert Office	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	23	DR. Kobchai Office	Fl.2	Smoke Detector		✓		
1	23	Toilet HR	Fl.2	Heat Detector				Heat ที่ไม่สามารถทดสอบได้
1	25	Lobby	Fl.3	Heat Detector				Heat ที่ไม่สามารถทดสอบได้
1	25	Lobby	Fl.3	Heat Detector				Heat ที่ไม่สามารถทดสอบได้
1	25	Lobby	Fl.3	Heat Detector				Heat ที่ไม่สามารถทดสอบได้
1	25	Lobby	Fl.3	Heat Detector				Heat ที่ไม่สามารถทดสอบได้
1	25	IT Manager	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	25	UPS RW	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	25	Server Room	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	25	Server Room	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	25	Front Office	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	25	F/O Manager	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	25	Deposite	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	25	Operator	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	25	Operator Corridor	Fl.3	Heat Detector				Heat ที่ไม่สามารถทดสอบได้
1	25	Group Check IN	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	25	Group Check IN	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	25	Shop Bld. B	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	25	Shop Bld. B Corridor	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	25	Male Toilet Boll Room(Bld. B)	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	25	Male Toilet Boll Room(Bld. B)	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	25	FeMale Toilet Boll Room(Bld. B)	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	25	FeMale Toilet Boll Room(Bld. B)	Fl.3	Smoke Detector		✓		
1	25	Handicap Toile (ผู้พิการ)	Fl.3	Smoke Detector		✓		



UNICORN SERVICE AND DESIGN CO.,LTD.

บริษัท ยูนิคอร์น เซอร์วิส แอนด์ ดีไซน์ จำกัด
18/41 ซ.รุ่งเรือง 8 ต.พิมลราช อ.บางบัวทอง จ.นนทบุรี 11110

Tel. 02-592-6117,02-923-5205,085-113-5201 Fax. 02-592-6117

Device Tests Record And Inspection Of Fire Alarm system								
LOOP	ADD	LOC.&S/N	Floor	MODUEL TYPE	Zone	1/2	2/2	Remark
1	29	corridor Utopia	Fl.4	Smoke Detector		✓		
1	29	corridor Utopia	Fl.5	Smoke Detector		✓		
1	29	corridor Utopia	Fl.6	Smoke Detector		✓		
1	29	corridor Utopia	Fl.7	Smoke Detector		✓		
1	29	corridor Utopia	Fl.8	Smoke Detector		✓		
1	47	corridor Main Line Bld.A of Bld. B	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	corridor Main Line Bld.A of Bld. B	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	corridor Main Line Bld.A of Bld. B	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Manager Laundry	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Linen Storage Laundry	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Linen Storage Laundry	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Reserve Store	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Air Comp	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Laundry	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Laundry	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Laundry	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Laundry	Fl.1	Heat Detector				Heat ที่ไม่สามารถทดสอบได้
1	47	Laundry	Fl.1	Heat Detector				Heat ที่ไม่สามารถทดสอบได้
1	47	Laundry	Fl.1	Heat Detector				Heat ที่ไม่สามารถทดสอบได้
1	47	Laundry Corridor	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Laundry Corridor	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Tranine Room	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Chief H/K Room	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Storage H/K	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Housekeeping	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Service Corridor	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Service Corridor	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Corridor AHU Canteen	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Corridor AHU Canteen	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Staff Canteen	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Staff Canteen	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Storeg Accounting	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Cashier	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Corridor Sales	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Sales	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Sales Mnager	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Drop safe Room	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Accounting Office	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Accounting Office	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Finalcial Manager	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Finalcial Controller	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Raservation	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Raservation Manager	Fl.1	Smoke Detector		✓		
1	47	Document Store	Fl.1	Smoke Detector		✓		

[illegible]

UNICORN SERVICE AND DESIGN CO.,LTD.

บริษัท ยูนิคอร์น เซอร์วิส แอนด์ ดีไซน์ จำกัด

48/41 ข.รุ่งเรือง 8 ต.พิมลราช อ.บางบัวทอง จ.นนทบุรี 11110

Tel. 02-592-6117, 02-923-5205, 085-113-5201 Fax. 02-592-6117

[illegible]

UNICORN SERVICE AND DESIGN CO.,LTD.

บริษัท ยูนิคอร์น เซอร์วิส แอนด์ ดีไซน์ จำกัด

18/41 ช.รุ่งเรือง 8 ต.พิมลราช อ.บางบัวทอง จ.นนทบุรี 11110

Тел. 02-592-6117, 02-923-5205, 085-113-5201 Fax. 02-592-6117

[illegible]

7.13 ตัวอย่างบัตรจดนามผู้เข้าพักโรงแรม

บัตรลงทะเบียนผู้พัก / GUEST REGISTRATION FORM

ชื่อผู้เข้าพัก / Guest Name:	เลขที่การจอง / Confirmation No.:
วันที่เข้าพัก - เวลา / Arrival Date-Time:	ประเภทห้องพัก / Room Type:
วันที่ออกไป - เวลา / Departure Date-Time:	ห้องพักเลขที่ / Room No.:
จำนวนผู้ใหญ่/เด็ก / No. of Adults / Children:	อัตราค่าห้องพัก / Room Rate:
	การชำระเงิน / Mode of Payment:

บริษัท / Company:	ตำแหน่ง / Designation:
ที่อยู่ / Address:	เมือง / City:
*หมายเลขโทรศัพท์ / Phone:	ประเทศ/ภูมิภาค / Country /Region:
*อีเมล / E-mail:	*โทรศัพท์มือถือ / Mobile:

หนังสือเดินทางเลขที่ / Passport no:	สัญชาติ / Nationality / Citizenship:
วันหมดอายุ / Date of Expiry :	วัน เดือน ปี เกิด / Date of Birth:
หมายเลขสมาชิก / Loyalty Number:	ระดับสมาชิก / Loyalty Level:

หมายเหตุ / Remarks:	
---------------------	--

กองตรวจคนเข้าเมือง / Immigration no:	เลขประจำตัวประชาชน / ID Card no:
ออกให้โดย / Issue By:	วันออกบัตร / Issue Date:
วันหมดอายุ / Expiry Date:	มาจาก / Coming From:
อาชีพ / Occupation:	จะไปที่ / Going To:
ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวเลขที่ / ID Card For Foreign National No:	

[การใช้บริการ - บริการเพิ่มเติมหรือบริการเช็คเอาท์ด่วน ฯลฯ /OPTIONAL-[PROPERTY USE-EXPRESS CHECK-OUT, UPSELL, FEES, ETC.]

โรงแรมเลอ เมอริเดียน เชียงราย ("โรงแรม") ไม่รับผิดชอบต่อการชำระเงินของห้องพักของท่าน ทางโรงแรมจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ในกรณีที่เกิดข้อพิพาทหรือข้อพิพาทอื่น ๆ ของแขกผู้เข้าพักระหว่างการเข้าพักที่โรงแรม เนื่องจากมีบริการ กองบริการที่จัดไว้ให้ในห้องพักและที่แผนกต้อนรับ จะมีการเช็คเอาท์โดยอัตโนมัติโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าหลังจากพ้นกำหนดเวลาเช็คอินที่แจ้งไว้ หากท่านต้องการพักต่อและ/หรือเลื่อน วันที่เดินทางกลับ กรุณาติดต่อแผนกต้อนรับส่วนหน้าเพื่อสอบถามห้องพักที่สามารถจัดให้ได้และอัตราค่าห้องพัก อัตราค่าห้องพักแบบครึ่งวันจะพิจารณาจากวันที่เดินทางกลับและห้องพักที่สามารถจัดหาให้ได้

ในกรณีนี้ จะมีค่าบริการเพิ่ม 10% ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ในรายการใช้จ่ายของท่าน

หลังจากเช็คอินแล้ว ข้าพเจ้าในฐานะผู้เข้าพักที่ลงทะเบียนกับทางโรงแรมขอรับรองว่าจะชำระค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากข้าพเจ้าและผู้เข้าพักอื่น ๆ ของข้าพเจ้าระหว่างการเข้าพักที่โรงแรม รวมถึงค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ไม่จำกัดเฉพาะค่าห้องพัก อาหารและเครื่องดื่ม ภาษีและค่าบริการทั้งหมดของข้าพเจ้า และจะชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมดเต็มจำนวนเป็นเงินสดหรือผ่านบัตรเครดิตเมื่อเดินทางกลับ หรือเมื่อใดก็ตามที่ได้รับแจ้งจากทางโรงแรม หากข้าพเจ้าทำให้เกิดความเสียหายต่อทางโรงแรมระหว่างการเข้าพัก ข้าพเจ้าจะรับผิดชอบต่อการสูญเสียหรือความเสียหายทั้งหมดที่เกิดขึ้น รวมถึงค่าใช้จ่ายต่อ ๆ ไปนี้ใช้เพื่อยืนยันความยินยอมโดยไม่มีการเพิกถอนภายหลังของข้าพเจ้า ในการให้สิทธิแก่ทางโรงแรมในการหักค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียม ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทนใดๆ ทั้งหมดที่กล่าวไปข้างต้นจากเงินมัดจำและ/หรือบัตรเครดิตของข้าพเจ้า หลังจากลงชื่อด้านล่างนี้ ข้าพเจ้ายังให้ความยินยอมในการจัดเก็บ ใช้งาน เผยแพร่ และถ่ายโอนข้อมูลส่วนตัวของข้าพเจ้าตามที่ระบุด้านล่างแบบฟอร์มนี้ ภายใต้คำแถลงนโยบายความเป็นส่วนตัวของ Marriott Group

The Le Méridien Chiang Rai ("Hotel") does not accept personal cheques for the settlement of your account. The Hotel is not responsible for the loss of money, jewellery and other valuables on property. Free safe deposit boxes are available in the guest room or at the Reception Desk. Rooms will be checked out automatically without prior notice after the noted check out time. Should you wish to extend your stay and/or postpone your departure date, please contact the Front Desk for room availability and the applicable room rate. Half day room rate charges are based on the day of departure and room availability.

A 10% Service Charge, 7% Government Tax will be added to your bill.

By signing this card, I, being the registered guest of the Hotel agree and undertake to pay all charges and expenses incurred by me and my other guests during my stay at the Hotel, including without limitation, all room rates, food and beverage charges, taxes and service charges, and to fully settle my account by cash or credit card upon departure, or at any time as requested by the Hotel. If I cause any damage to the Hotel during my stay, I will be liable for all loss or damage. My signature below signifies my irrevocable consent authorizing the Hotel to deduct all aforesaid charges, expenses, damages or losses from my deposit and/or credit card. By signing below, I also consent to my Personal Data being collected, used, shared and transferred as detailed on the back of this form and in the Marriott Group Global Privacy Statement.

วันที่ / Date : _____ลายมือชื่อผู้เข้าพัก / Guest Signature: _____

เช็คอินโดย / Checked-in by: _____ยืนยันโดย / Confirmed by: _____

กลุ่มบริษัทแม่อรөө* จะเก็บและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านมอบให้ตามที่เราเปิดเผยในประกาศเรื่องความเป็นส่วนตัวที่ใช้ทั่วโลกของเรา (ดูได้ที่แผนกต้อนรับและทางออนไลน์) เพื่อการจัดหาสินค้าและบริการให้ท่าน เพื่อปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายและตามสัญญา และเพื่อยืนยันหรือปกป้องสิทธิหรือสิทธิเรียกร้องตามกฎหมายหากจำเป็น ท่านต้องมอบข้อมูลส่วนบุคคลนี้ให้แก่เรา เพื่อให้เราสามารถ

จัดหาสินค้าและบริการให้ท่านได้ตามคำร้องขอ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทแม่อรөөจะเก็บและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน (ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของข้อมูลส่วนบุคคล) เพื่อปรับปรุงการเข้าพักในปัจจุบันและในอนาคตของท่านให้ดียิ่งขึ้น “ข้อมูลส่วนบุคคล” จะรวมถึงความสนใจ กิจกรรม อาหารและเครื่องดื่มที่เลือก และการขอรับบริการและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ โดยท่านอาจเป็นผู้ให้ข้อมูลความชอบส่วนตัวนี้เองหรือเราอาจเก็บข้อมูลจากการสังเกตการณ์ ท่านปฏิเสธความยินยอมที่จะให้เราเก็บและใช้ข้อมูลความชอบส่วนตัวได้ แต่หากไม่มีข้อมูลดังกล่าว เราอาจไม่สามารถมอบประสบการณ์การเข้าพักที่เป็นไปตามความชอบส่วนตัวของท่านได้ เราจะเป็นข้อมูลส่วนบุคคลของท่านกับบรรดาเจ้าของโรงแรมและผู้รับสิทธิแฟรนไชส์ โดยบุคคลเหล่านั้นต้องใช้ข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามสัญญาที่มีอยู่กับเรา กลุ่มบริษัทแม่อรөө เจ้าของโรงแรม และผู้รับสิทธิแฟรนไชส์ต่างต้องรับผิดชอบข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเป็นอิสระจากกัน

ทั้งนี้ เพื่อให้ได้รับอนุญาตตามกฎหมายที่มีผลบังคับ กลุ่มบริษัทแม่อรөөในฐานะบริษัทที่มีการประกอบกิจการทั่วโลก อาจส่งข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังประเทศสหรัฐอเมริกาและประเทศอื่น ๆ ซึ่งอาจมีกฎหมายคุ้มครองข้อมูลที่แตกต่างไปจากประเทศของท่าน

ท่านสามารถขอเข้าดู ขอสำเนา หรือขอแก้ไขหรือลบข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน คัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เปลี่ยนแปลงข้อมูลของท่านหากการติดต่อต้องการ ร้องเรียนหรือสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ โดยติดต่อ ผู้อำนวยการ - ทรัพยากรข้อมูล (Director of Global Compliance, Privacy, Marriott International, Inc) ของกลุ่มบริษัทแม่อรөөทางอีเมลที่ MarriottDPO@marriott.com ทางโทรศัพท์ที่ +1-240-632-3247 หรือทางไปรษณีย์ผ่านการใช้บริการปฏิบัติตามข้อกำหนดทั่วโลก แผนกความเป็นส่วนตัว 10400 ถนนแฟร์นวูดเบเธสดา แมริแลนด์ 20817 สหรัฐอเมริกา (Director of Global Compliance, Privacy, Marriott International, Inc, 10400 Fernwood Road, Bethesda, MD, 20817, USA) ท่านอาจร้องเรียนต่อหน่วยงานผู้มีอำนาจด้านการคุ้มครองข้อมูลภายในประเทศของท่านได้ทุกเวลาเช่นกัน

☐ ข้าพเจ้าตกลงให้มีการเก็บ ใช้ และส่งข้อมูลความชอบส่วนตัวของข้าพเจ้าไว้ เพื่อให้การเข้าพักที่โรงแรมของข้าพเจ้าได้รับการจัดการให้เป็นไปตามความชอบส่วนตัว ตามรายละเอียดที่ระบุข้างต้นและในประกาศเรื่องความเป็นส่วนตัวที่ใช้ทั่วโลกของกลุ่มบริษัทแม่อรөө

*คำที่ใช้ต้นด้วยอักษรตัวใหญ่ซึ่งใช้ในบัตรลงทะเบียนนี้ มีคำอธิบายอยู่ในประกาศเรื่องความเป็นส่วนตัวที่ใช้ทั่วโลก

โปรแกรมLOYALTY MARRIOTT BONVOY™: สมาชิกภาพและสิทธิประโยชน์ของ โปรแกรมLOYALTY Marriott Bonvoy จะมอบให้ตามดุลยพินิจของบริษัท แม่อรөө อินเตอร์เนชั่นแนล, อินค. และบริษัทในเครือ (“แม่อรөө”) ความหมายของคำจำกัดความตัวหนาที่ใช้ในเอกสารฉบับนี้ ได้ถูกกำหนดไว้ภายใต้หัวข้อ ข้อกำหนดและเงื่อนไข ของสมาชิก **โปรแกรมLOYALTY Marriott Bonvoy ศึกษารายละเอียดทั้งหมดได้ที่ www.marriott.com/loyalty/terms/default.mi** ทั้งนี้ เพื่อให้กฎหมายอนุญาต แม่อรөөและโปรแกรมพันธมิตรมีสิทธิเปลี่ยนแปลง จำกัด ปรับปรุง หรือยกเลิกกฎเกณฑ์ของโปรแกรม ข้อบังคับ ของรางวัล และระดับของรางวัลได้ทุกเวลา ไม่ว่าจะมีการแจ้งให้ทราบหรือไม่ แม้ว่าการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอาจมีผลกระทบต่อมูลค่าของคะแนนหรือไมล์ที่ได้สะสมไว้ ความสามารถในการใช้คะแนนหรือไมล์ที่ได้สะสมไว้ หรือความสามารถในการได้รับของรางวัลบางอย่าง แม่อรөөและโปรแกรมพันธมิตรอาจดำเนินการดังต่อไปนี้และดำเนินการอื่น ๆ : ก) เพิ่มหรือลดจำนวนคะแนนหรือไมล์ที่ได้รับจากการเข้าพัก หรือที่ต้องใช้สำหรับแลกของรางวัล ข) เพิกถอน จำกัด ปรับปรุง หรือยกเลิกของรางวัลหรือหมดอายุใด ๆ ค) เพิ่มกำหนดวันที่ห้ามใช้ของรางวัล จำกัดหรือที่ใช้จ่ายของรางวัลได้ในที่พักที่เข้าร่วมรายการ หรือจำกัดการใช้ของรางวัลต่อไปโดยประการอื่น ง) เปลี่ยนแปลงสิทธิประโยชน์ของโปรแกรม บริษัทพันธมิตรเกี่ยวกับการเดินทาง สถานที่ซึ่งให้บริการโดยแม่อรөөหรือโปรแกรมพันธมิตรเงื่อนไขการเข้าร่วมรายการ กฎเกณฑ์ในการได้รับ แลก เก็บสะสม หรือถูกระงับคะแนนหรือไมล์ หรือกฎเกณฑ์ที่ใช้บังคับสำหรับการใช้ของรางวัล จ) เปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกของรางวัลของ โปรแกรมพันธมิตร อนึ่ง การสะสมคะแนนหรือไมล์ไม่ได้ทำให้สมาชิกได้รับสิทธิใด ๆ เกี่ยวกับคะแนน ไมล์ของรางวัล หรือสิทธิประโยชน์ของโปรแกรม ในการสะสมคะแนนหรือไมล์ สมาชิกอาจยื่นข้อกล่าวหาของรางวัลหรือระดับของรางวัลและหมดอายุใด ๆ ใดๆจะมีอยู่ต่อไป ข้อกำหนดและเงื่อนไขทั้งหมดของ โปรแกรมLOYALTY Marriott Bonvoy จะมีผลบังคับ โปรดดูรายละเอียดทั้งหมดที่ www.marriott.com/loyalty/terms/default.mi

การใช้ข้อมูลส่วนบุคคล : ในการลงทะเบียนเข้าเป็นสมาชิกโปรแกรมLOYALTY Marriott Bonvoy จะมีการจัดเก็บข้อมูลชื่อ หมายเลขโทรศัพท์มือถือ และที่อยู่ของสมาชิก ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเมื่อมีอายุอย่างต่ำ และในคำแถลงเรื่องความเป็นส่วนตัวที่ใช้ทั่วโลกของกลุ่มบริษัทแม่อรөө (Marriott Group Global Privacy Statement) (ดูได้ที่แผนกต้อนรับของโรงแรมและทางออนไลน์)

☐ ตกลง โปรดลงทะเบียนข้าพเจ้าเข้าเป็นสมาชิกโปรแกรมLOYALTY Marriott Bonvoy ข้าพเจ้าตกลงตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของ โปรแกรมLOYALTY Marriott Bonvoy และข้อกำหนดของคำแถลงเรื่องความเป็นส่วนตัวที่ใช้ทั่วโลกของกลุ่มบริษัทแม่อรөө

PRIVACY INFORMATION

The Marriott Group* will collect and use Personal Data provided by you as described in our Global Privacy Statement (available at the front desk and online) to provide you goods and services, to comply with legal and contractual requirements and, if necessary, to assert or defend a legal right or claim. It is mandatory that you provide us with this Personal Data so we can provide you with the goods and services requested by you.

The Marriott Group will also collect and use Personal Preferences (a subset of Personal Data) to enhance your current and future stays. “Personal Preferences” include your interests, activities, food and beverage choices, and service and amenity requests. Personal Preferences may be provided by you or collected by observation. You may withhold consent to our collection and use of your Personal Preferences, but without it, we may not be able to provide personalized experiences.

We will share your Personal Data with Owners and Franchisees, and they are required to use Personal Data according to their contract with us. Marriott Group, Owners and Franchisees are each independently responsible for Personal Data.

To the extent permitted by applicable law, the Marriott Group, as a company with global operations, may transfer your Personal Data to the United States and other countries where data protection laws may differ from those of your home country.

You may request access to, a copy of, or request the correction or deletion of your Personal Data, object to the processing of your Personal Data, make a change to your communication preferences, make a complaint or ask a question relating to your Personal Data, by emailing MarriottDPO@marriott.com, writing to: Director of Global Compliance, Privacy, Marriott International, Inc., 10400 Fernwood Road, Bethesda, MD, 20817, U.S.A., or calling +1-240-632-3247. You may also make a complaint with a data protection authority at any time.

☐ I agree that my Personal Preferences may be collected, used and transferred to personalize my hotel stays, as detailed above and in the Marriott Group Global Privacy Statement.

*Capitalized terms used in this Registration Card are described in the Global Privacy Statement.

MARRIOTT BONVOY™ LOYALTY PROGRAM: Marriott Bonvoy Loyalty Program Membership and its benefits are offered at the discretion of Marriott International, Inc. and its affiliates (“Marriott”). Capitalized words used in this document are defined in the Marriott Bonvoy Loyalty Program Terms and Conditions at www.marriott.com/loyalty/terms/default.mi. To the extent permitted by law, Marriott and its Partner Programs have the right to change, limit, modify or cancel Program Rules, regulations, Awards and Award levels at any time, with or without notice, even though such changes may affect the value of Points or Miles already accumulated, the ability to use accumulated Points or Miles, or the ability to obtain certain Awards. Marriott and its Partner Programs may, among other things: a) increase or decrease the number of Points or Miles received for a stay or required for an Award; b) withdraw, limit, modify or cancel any Award or category; c) add blackout dates, limit rooms available for any Award at any Participating Property or otherwise restrict the continued availability of Awards; d) change program benefits; travel partners; locations served by Marriott or its Partner Programs; conditions of participation; rules for earning, redeeming, retaining or forfeiting Points or Miles; or rules governing the use of Awards; e) change or cancel its Partner Program awards. The accumulation of Points or Miles does not entitle Members to any vested rights with respect to Points, Miles, Awards or program benefits. In accumulating Points or Miles, Members may not rely upon the continued availability of any Award or Award level and category. All the Marriott Bonvoy Loyalty Program Terms and Conditions apply. Please visit www.marriott.com/loyalty/terms/default.mi for full details.

USE OF PERSONAL DATA: Your name, cell phone number and email address will be collected to enroll you in the Marriott Bonvoy Loyalty Program. Information relating to the use and disclosure of your Personal Data is described below and in the Marriott Group Global Privacy Statement (available at the Hotel front desk and online).

☐ Yes, please enroll me in the Marriott Bonvoy Loyalty Program. I agree to the Marriott Bonvoy Loyalty Program Terms and Conditions and the terms of the Marriott Group Global Privacy Statement.

7.14 ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร



ในอัญญาต
การประกอบกิจการสหกรณ์จำหน่วยอาหาร หรือ สหกรณ์สะสมอาหาร

สำนักงานเทศบาลนครฉะเชิงเทรา

อัญญาตให้	บริษัท เชนทรี โฮเต็ล จำกัด	สัญญาที่	-	
อยู่บ้านเลขที่ 221/2 หมู่ 20 ต.รอก/ช้อย -		ถนน	แคบทราย	
ตำบล/แขวง รอบเวียง อำเภอ/เขต มีเมือง จังหวัด ฉะเชิงเทรา		โทรศัพท์	053-503333	

ข้อ 1) ประกอบกิจการประเภท (สหกรณ์จำหน่วยอาหาร/สะสมอาหาร) จำหน่วยอาหาร
โดยให้ชื่อสหกรณ์ประกอบ การโรงแรมเดอลอริติชน ฉะเชิงเทราวิสาหกิจ
ตั้งอยู่บ้านเลขที่ 221/2 หมู่ที่ 20 ต.รอก/ช้อย - ถนน แคบทราย
ตำบล/แขวง รอบเวียง อำเภอ เมืองฉะเชิงเทรา จังหวัด ฉะเชิงเทรา โทรศัพท์ -
มีพื้นที่ประกอบกิจการ เกิน 500 แต่ไม่เกิน - ตารางเมตร
ทั้งนี้ ได้ใช้ค่าธรรมเนียมในอัญญาตจำหน่วย 3,000.- บาท (สามพันบาทถ้วน)/ปี
ตามใบเสร็จรับเงินเลขที่ 87 เลขที่ 02 ลงวันที่ 7 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ข้อ 3) ผู้ได้รับในอัญญาตต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสุขลักษณะตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของเทศบาลฉะเชิงเทรา

ข้อ 4) ผู้ได้รับในอัญญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้

- ปฏิบัติตามเทศบัญญัติเทศบาลฉะเชิงเทรา ข้อ 2545 และปฏิบัติตามเงื่อนไขโดยยึดด้วยสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น คำแนะนำของพนักงานเจ้าหน้าที่ ตลอดจนระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของเทศบาลฉะเชิงเทรา

ในอัญญาตฉบับนี้ขึ้นอายุวันที่	10	เดือน	กันยายน	พ.ศ.	2567
ออกให้ ณ วันที่	7	เดือน	กันยายน	พ.ศ.	2566

- คำเตือน 1. ต้องแสดงในอัญญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ สหกรณ์ที่ได้รับอัญญาตให้ประกอบกิจการ
2. ผู้ใดดำเนินการกิจการตามประเภทที่กำหนด ให้เป็นกิจการที่ต้องมีการควบคุมตามเทศบัญญัติเทศบาลฉะเชิงเทรา โดยไม่ได้รับอัญญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น มีโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกิน 50,000 บาท
3. หากประสงค์จะประกอบกิจการในข้อ 1 ไม่ต้องยื่นคำขอต่อในอัญญาตก่อนในอัญญาตขึ้นอายุ
4. หากเกิดกรณีการร้องเรียนหรือความทักท้วงว่าเป็นจริง ละเลยละเว้นในอัญญาตทั้งนี้
5. หากมีกฎหมายข้อใดขัดแย้ง สามารถติดต่อได้ที่ งานสุภาพภิบาล กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมสำนักงานเทศบาลฉะเชิงเทรา โทร. 0-5371-1333 ต่อ 404

7.15 ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

สำนักงานเทศบาลนครฉะเชิงเทรา

อนุญาตให้ บริษัท เชนทรี โฮเทล จำกัด สัญชาติ - สัญชาติ -
บ้านเลขที่ 221/2 หมู่ 20 ตระกุ่ม/บ่อขย - ถนน แดงทอง

ตำบล/แขวง รอบเวียง อำเภอ/เขต เมืองเวียงจันทน์ จังหวัด เวียงจันทน์ โทรศัพท์ 053-503333

ข้อ 1) ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพประเภท โรงแรม, ที่พัก, ร้านอาหาร, ทำเลอะ
โดยให้เจ้าพนักงานประกอบกิจการ โรงแรมเลอเมอริดิอัน ดิยงราชวิศวรร

ตั้งอยู่บ้านเลขที่ 221/2 หมู่ 20 ต.ระแงง/นอ.ย - ถนน แดงขาว
 ตำบล/แขวง รอนเวียง อำเภอลือราช จังหวัด รัตนบุรี โทรศัพท์ 053-603333
 มีพื้นที่ประกอบกิจการ ตารางเมตร ไร่/ไร่ของที่ดินที่ปลูกฝังเมล็ด ไม่นิยม - แร่งน้ำ

จำนวนตามลักษณะกิจการ	159	ตัว/ เครื่อง/ ห้าง/ อื่น	จำนวนคนงาน	-	คน
ทั้งนี้ ได้เสียค่าธรรมเนียมในอนุญาตจำนวน		13,250.-	บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)		/ปี
ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่	70	เลขที่ 72	๑๙๖๖ที่ 7	เดือน กันยายน	พ.ศ. 2566

ข้อ 2) ผู้ได้รับใบอนุญาต ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสุขลักษณะตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของเทศบาลเมือง เทศบาลนครเชียงราย

ข้อ 3) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะ ดังต่อไปนี้

- ปฏิบัติตามเทศบัญญัติเทศบาลนครเชียงใหม่ ว่าด้วยการควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2549 และปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วยชุดลักษณะตามที่คณะกรรมการสาธารณสุข คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นที่ ๓๑๑๓๗ระเบียบบ ไร่บ่งคับ และประกาศของเทศบาลนครเชียงใหม่

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้ถึง 10 เดือน นับจากวันที่ พ.ศ. 2567

๑๑๑ ให้ น. ๑๖๓ 7 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

- คำเตือน 1. ต้องแสดง ใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการ
2. ผู้ใดฝ่าฝืนกิจการตามประเภทที่กำหนด ให้เป็นกิจการที่ต้องมีการควบคุมตามเทศบัญญัติเทศบาลนคร
เชียงใหม่ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น มีโทษจำคุก ไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกิน
50,000 บาท
3. หากประสงค์จะประกอบกิจการในบิต่อไปต้องยื่นคำขอตกลง ใบอนุญาตก่อน ใบอนุญาตสิ้นอายุ
4. หากเกิดกรณีการร้องเรียนเหตุว่าคาถาหมอลำเป็นจริง จะถูกระงับ ใบอนุญาตทันที
5. หากมีบัญชาหรือข้อสงสัย สามารถติดต่อได้ที่ งานสุภาพบุรุษ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมสำนักงาน
เทศบาลนครเชียงใหม่ โทร. 0-5371-1333 ต่อ 404