

เอกสารแนบ 3

เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการ
ป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ระเบียบการใช้ห้องอบไอน้ำ

THE RULES AND REGULATIONS OF STEAM ROOM

- 

ก่อนใช้ห้องอบไอน้ำ ควรอาบน้ำชำระร่างกายให้สะอาดทุกครั้ง
PLEASE SHOWER BEFORE ENTERING THE STEAM ROOM.
使用蒸气室前请先清洗身体。
- ปรับอุณหภูมิตามที่ต้องการ (อุณหภูมิที่เหมาะสม 40 – 45°C หรือ บริเวณแถบสีเขียว) ควรใช้งานไม่เกิน 15 นาที/ ครั้ง**
SET THE TEMPERATURE AS DESIRED (SUITABLE TEMPERATURE WITHIN 40-45°C RANGE OR GREEN AREA.) MAXIMUM RECOMMENDED SESSION TIME IS 15 MINUTES.
调节温度 (摄氏40-45度或绿色范围较为适宜) 每次使用15分钟为宜。

MAX 45°C
- 

ผู้ป่วยพักฟื้น ผู้ป่วยที่เป็นโรคติดต่อ เช่น โรคหัวใจ ความดัน หอบหืด กรุณางดใช้ห้องอบไอน้ำ
PERSONS WITH ANY CONTAGIOUS DISEASES, SKIN DISEASES, HEART DISEASE, HIGH BLOOD PRESSURE OR ASTHMA ARE PROHIBITED FROM USING THE STEAM ROOM.
康复中的人士、患传染病或心脏病、高血压、哮喘的人士请勿使用蒸气室。
- 

เด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี ต้องมีผู้ปกครองควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด
CHILDREN UNDER 12 YEARS OF AGE MUST BE ACCOMPANIED BY AN ADULT.
12岁以下儿童必须有监护人在旁陪同。
- 










ผู้ที่มาการเป็นเมามาก เครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ กรุณางดใช้ห้องอบไอน้ำ
CONSUMING ANY KIND OF ALCOHOL BEFORE ENTERING THE STEAM ROOM IS PROHIBITED.
醉酒人士请勿使用蒸气室。
- 

เมื่อต้องการความช่วยเหลือให้กดปุ่ม "ฉุกเฉิน" ทันที
IN THE CASE THAT YOU NEED ASSISTANCE OR IN AN EMERGENCY, PLEASE PRESS THE EMERGENCY BUTTON.
如寻求协助或发生紧急情况请按紧急求救按钮。

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

ระเบียบการใช้บริการสวนชั้นดาดฟ้า

ROOFTOP GARDEN RULES AND REGULATIONS

- | | | |
|--|--|--|
|  <p>เปิดให้บริการตั้งแต่เวลา 07.00 น. ถึงเวลา 22.00 น.
THE ROOFTOP GARDEN IS OPEN DURING 07.00 - 22.00 HRS.</p> |  <p>ห้ามใช้บริการบนที่นาคสวนและพารามง
THE ROOFTOP GARDEN CANNOT BE USED DURING A THUNDERSTORM OR WHILE RAINING.</p> |  <p>ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มทุกชนิดเข้าใช้บริเวณบนชั้นดาดฟ้า
FOOD AND DRINK ARE NOT ALLOWED IN THE ROOFTOP GARDEN.</p> |
|  <p>เด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี ต้องมีผู้ปกครองดูแลอย่างใกล้ชิด
CHILDREN UNDER 12 YEARS OLD MUST BE SUPERVISED BY AN ADULT AT ALL TIMES.</p> |  <p>ห้ามวิ่งเล่น ปีนป่าย หรือเล่นกีฬาชนิดรุนแรงบนชั้นดาดฟ้า หรือส่งเสียงรบกวนผู้อื่น
DO NOT RUN, CLIMB, PLAY ANY KINDS OF SPORT OR MAKE LOUD NOISES THAT DISTURBING OTHERS
2,000 BAHT FINE FOR VIOLATION</p> |  <p>ห้ามสูบบุหรี่หรือความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของทาง จากสาเหตุที่ไม่ใช้บริการ
THE JURISTIC PERSON AND MANAGEMENT WILL NOT BE HELD RESPONSIBLE FOR ANY DAMAGE OF PROPERTY, INJURY OR LOSS OF LIFE RESULTING FROM THE MISUSE OF EQUIPMENT AND/OR CARELESSNESS.</p> |
|  <p>หากมีการเสียหายของส่วน
ค่าให้ค่าความเสียหายต่อทรัพย์สินของทาง</p> |  <p>ห้ามสูบบุหรี่
จำนวนคนที่ใช้บริการ ตลอดจนเป็นผู้นำให้บุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับใช้บริการได้ความเหมาะสม</p> |  <p>กรณีฝ่าฝืนหรือละเมิดระเบียบ ฝ่ายจัดการจะลงโทษผู้ละเมิดตามระเบียบข้อบังคับ</p> |

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

ระเบียบการใช้พื้นที่ลานจอดรถ อาคารชุดบ้านกลางกรุง สยาม – ปทุมวัน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564)

ข้อ 4 สติกเกอร์นิติบุคคลอาคารชุดเป็นเครื่องหมายอนุญาตให้จอดรถภายในอาคารชุด เจ้าของห้องชุดมีสิทธิขอรับสติกเกอร์จากนิติบุคคลอาคารชุดได้ตามสิทธิที่ถูกกำหนดไว้ โดยแสดงหลักฐานดังนี้

- 4.1 แสดงสำเนาหนังสือกรมสิทธิห้องชุด (อช.2)
- 4.2 สำเนาบัตรประชาชน
- 4.3 สำเนาทะเบียนรถ (สามารถระบุหมายเลขทะเบียนรถได้สูงสุด 3 คัน)
- 4.4 กรณีผู้เช่าขอมิใช่เจ้าของห้องชุด ให้แสดงหนังสือมอบอำนาจจากเจ้าของห้องชุด
- 4.5 กรณีสติกเกอร์สูญหาย ให้แสดงใบบันทึกการแจ้งความ
- 4.6 กรณีสติกเกอร์ชำรุด ให้นำสติกเกอร์เดิมที่ชำรุดมาเปลี่ยนทดแทน

เจ้าของห้องชุดหรือผู้พักอาศัยหรือผู้ใช้สิทธิจะต้องติดสติกเกอร์นิติบุคคลที่กระเจกด้านหน้าขวามือของรถยนต์ สำหรับรถจักรยานยนต์และรถจักรยานให้ติดที่บังโคลนหน้า หรือในตำแหน่งที่แสดงให้เห็นได้อย่างชัดเจน หากกรณีไม่ได้ติดสติกเกอร์นิติบุคคลจะถือว่าเป็นการฝ่าฝืนระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด ซึ่งผู้ฝ่าฝืนนำรถเข้ามาจอดโดยไม่ได้รับอนุญาตต้องชำระค่าฝ่าฝืนระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อค่าธรรมเนียมการจอดรถตามระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุดที่กำหนดไว้

การกำหนดสิทธิการใช้พื้นที่จอดรถในอาคารชุด บ้านกลางกรุง สยาม - ปทุมวัน กำหนดไว้ดังนี้

- 1) ห้องชุดขนาด 1 ห้องนอน สามารถจอดรถห้อง FLOAT ได้จำนวน 1 คัน
- 2) ห้องชุดขนาด 2 ห้องนอน สามารถจอดรถห้อง FIXED ได้จำนวน 1 คัน
- 3) ห้องชุดขนาด 3 ห้องนอน สามารถจอดรถห้อง FLOAT ได้จำนวน 1 คัน และห้อง FIXED ได้จำนวน 1 คัน

กรณี เปลี่ยนแปลงข้อมูลใดๆ ที่เกี่ยวกับการตั้งเลขทะเบียนกับนิติบุคคลอาคารชุด เจ้าของร่วมจะต้องแจ้งหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษรแก่นิติบุคคลอาคารชุดทันที

ข้อ 5 เจ้าของห้องชุดสามารถยื่นคำขอรับเครื่องรับสัญญาณเบลูธูธ (Easy Pass) ได้ที่สำนักงานนิติบุคคล โดยแสดงหลักฐานดังนี้

- 5.1 แสดงสำเนาหนังสือกรมสิทธิห้องชุด (อช.2)
- 5.2 สำเนาบัตรประชาชน
- 5.3 กรณีผู้เช่าขอมิใช่เจ้าของห้องชุด ให้แสดงหนังสือมอบอำนาจจากเจ้าของห้องชุด
- 5.4 กรณีเครื่องรับสัญญาณเบลูธูธสูญหาย ให้แสดงใบบันทึกการแจ้งความ
- 5.5 กรณีเครื่องรับสัญญาณเบลูธูธชำรุด ให้นำอุปกรณ์เดิมที่ชำรุดมาเปลี่ยนทดแทน

การกำหนดสิทธิการรับเครื่องรับสัญญาณเบลูธูธ (Easy Pass) ที่อาคารชุด บ้านกลางกรุง สยาม-ปทุมวัน กำหนดไว้เป็นดังนี้

ระเบียบการใช้พื้นที่ลานจอดรถ อาคารชุดบ้านกลางกรุง สยาม – ปทุมวัน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564)

จากมติที่ประชุมคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด บ้านกลางกรุง สยาม - ปทุมวัน ครั้งที่ 9/2564 เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2564 มีมติอนุมัติระเบียบการใช้พื้นที่ลานจอดรถของอาคารชุด เพื่อการจัดระเบียบและอำนวยความสะดวกในการใช้พื้นที่จอดรถให้กับเจ้าของร่วม ผู้พักอาศัย และบุคคลภายนอกที่มาติดต่อกับในอาคารชุด ให้เป็นไปโดยเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ โดยมีระเบียบดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการใช้พื้นที่ลานจอดรถ อาคารชุดบ้านกลางกรุง สยาม – ปทุมวัน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564)”

ข้อ 2 มีผลบังคับใช้

“อาคารชุด” หมายถึง อาคารชุดบ้านกลางกรุง สยาม - ปทุมวัน

“นิติบุคคล” หมายถึง นิติบุคคลอาคารชุดบ้านกลางกรุง สยาม - ปทุมวัน

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดบ้านกลางกรุง สยาม - ปทุมวัน

“ผู้พักอาศัย” หมายถึง เจ้าของห้องชุด บริวาร ผู้แทน หรือผู้อยู่อาศัยในห้องชุดโดยใช้อิทธิพลของเจ้าของห้องชุด

“บุคคลภายนอก” หมายถึง บุคคลที่ไม่ใช่ผู้พักอาศัย

“ฝ่ายจัดการ” หมายถึง ฝ่ายจัดการนิติบุคคลอาคารชุด หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นตัวแทนผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งเป็นนามของฝ่ายจัดการ อันได้แก่ ผู้จัดการอาคาร ผู้ช่วยผู้จัดการอาคาร พนักงานหรือเจ้าหน้าที่อื่นๆ ที่ปฏิบัติงานที่ประจำอาคารชุด

“ทรัพย์สินส่วนบุคคล” หมายถึง ของจอดรถส่วนบุคคลตามที่ระบุไว้ในหนังสือกรมสิทธิห้องชุด (อช.2)

“พื้นที่ส่วนกลาง” หมายถึง พื้นที่ของอาคารชุดที่ไม่มีห้องชุด และที่ดินหรือพื้นที่ซึ่งมิใช่เพื่อใช้หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าของห้องชุด

“ค่าฝ่าฝืนระเบียบ” หมายถึง จำนวนเงินที่จะเรียกเก็บจากผู้ที่ฝ่าฝืนระเบียบเพื่อชดเชยการเสียหายอันเนื่องมาจากการจัดการในการจัดการหรือแก้ไขปัญหากฎระเบียบที่เกิดขึ้น หรือเพื่อชดเชยการจัดการใดๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินการกับการฝ่าฝืนระเบียบ อีกทั้งยังเป็นการชดเชยความเดือดร้อนรำคาญจากการฝ่าฝืนระเบียบก่อให้เกิดขึ้นกับผู้พักอาศัยท่านอื่นๆ หรือการใช้ชีวิตร่วมกันในอาคารชุดโดยปกติสุข

ข้อ 3 สิทธิการจอดรถในอาคารชุดสำหรับเจ้าของห้องชุด ให้เป็นไปตามสัญญาเช่าซึ่งจะขายระหว่างเจ้าของโครงการกับผู้ซื้อ โดยผู้ซื้อสิทธิจอดรถจะต้องเป็นผู้พักอาศัยในอาคารชุด บ้านกลางกรุง สยาม-ปทุมวัน เท่านั้น

พื้นที่จอดรถเป็นทรัพย์สินส่วนกลาง มิใช่เพื่ออำนวยความสะดวกแก่เจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัยในอาคารชุดหรือผู้มาติดต่อกับผู้พักอาศัยในห้องชุด โดยมีนิติบุคคลอาคารชุดเป็นผู้จัดการและดูแลรักษาพื้นที่จอดรถให้เป็นไปตามระเบียบในการใช้พื้นที่จอดรถ ตลอดจนการจัดการจราจรในพื้นที่อาคารชุด ไม่ได้มีวัตถุประสงค์ในการฝ่าฝืนและไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ต่อรถและ/หรือทรัพย์สินที่อยู่ในรถทั้งสิ้น

ผ่านเข้า-ออก บนอาคารจอดรถ โดยเจ้าของห้องชุดหรือผู้พักอาศัยจะต้องนำรถจอดในช่องจอดรถ VISITOR และชำระค่าผู้เยี่ยมชมระเบียบของการจอดรถ VISITOR

8.5 ผู้มีส่วนได้ไม่ปฏิบัติตามข้อ 8.4 และองค์กรที่ทางฟางฟ้าง้ออก ระบบไม่มีการเสนอการขุดพบสินทรัพย์ โดยนิติบุคคลอาจขุดพบสินทรัพย์

ข้อ 9 เจ้าของห้องชุดหรือผู้ถือค่าส่วยในอาคารชุด หรือผู้ซึ่งได้รับอนุญาตให้นำรถเข้ามาจอดในบริเวณอาคารชุดต้องจดทะเบียนที่พื้นที่
นิติบุคคลอาคารชุดกำหนดเท่านั้น หากผู้ใดฝ่าฝืนจอดในที่ที่ไม่ได้รับอนุญาต หรือพื้นที่ห้ามจอด หรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด หรือ
ฝ่าฝืนข้อกำหนดโดยไม่ได้ขออนุญาต นิติบุคคลอาคารชุดจะดำเนินการยึดรถ โดยผู้ฝ่าฝืนต้องชำระค่าปรับ
ระบียบตามระเบียบให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดก่อน จึงจะสามารถนำรถออกได้ และนิติบุคคลอาคารชุดไม่รับผิดชอบในความเสียหายใดๆ
อันเกิดจากการใช้เครื่องสื่อกซ์ต่อทั้งเส้น

กรณีเจ้าของห้องชุด หรือผู้พักอาศัย ที่ไม่มีห้องชุด FLOAT และนำรถเข้าจอดในช่องจอดของส่วนกลาง FIXED นิติบุคคล
ให้เครื่องสล็อตกับรถที่ผู้ฝืน และผู้ฝืนเงินจะต้องชำระค่าผู้ฝืนครั้งละ 1,000 บาท และเพิ่มอีกวันละ 500 บาทตลอดเวลาที่
ผู้ฝืนอยู่

กรณีเจ้าของห้องชุด หรือผู้ถืออาศัย มีสิทธิ์ถอดรื้อ FLOAT จะไม่สามารถจำหน่ายสิทธิ์และ/หรือให้เช่าสิทธิ์การถอดรื้อ FLOAT ได้ หากติดบุคคลตรวจสอบจะดำเนินการถือกลับ และผู้ใดจะ ต้องชำระค่าฟื้นฟูครั้งละ 1,000 บาท และเพิ่มอีกวันละ 500 บาทต่อเล้าที่ผ่านอยู่

ข้อ 10 ผู้นำรถเข้ามาภายในอาคารจอดรถ และ/หรือในพื้นที่ส่วนกลางของอาคารชุด ต้องปฏิบัติตาม

10.1 ขับรถด้วยความเร็วไม่เกิน 30 กม./ชม.

10.2 ไม่เจอตรรกะในสิ่งที่ผมเจอได้ โดยให้ปฏิบัติตามเครื่องหมายจากร และป้ายสัญลักษณ์อย่างเคร่งครัด

10.3 จอดรถยนต์ หรือบริการยานยนต์ตรงต่อใจหรือเครื่องหมายที่จัดเตรียมไว้

10.4 ไม่อนุญาตให้จอดรถบรรทุก หรือรถโดยสารทุกชนิดที่มีขนาดใหญ่เกินกว่าหนึ่งช่องจอดรถยนต์

10.5 ไม่เจอตกรกิดขวางหรือเป็นอุปสรรคต่อการจราจร หรือการผ่านเข้า-ออก ของรถจักรยานยนต์

10.6 ไม่อนุญาตให้โรงเรียนจอร์จ อดัมมีความจำเป็นให้ใช้ชุดนี้มาดๆ เช็ดเท่านั้น โดยไม่ทำให้พื้นที่ลานจอดรถ

10.7 ห้ามซ่อมแซมรถ ตกแต่งรถ หรือวางสิ่งของใดๆ บนพื้นที่ลานจอดรถ ในกรณีความจำเป็นต้องใช้ลานจอดรถเพื่อการ

10.8 ¹เม็ดเครื่องเขน ^๒เพ่ง ^๓เงา ^๔ใน ^๕พ่น ^๖ทอง ^๗ดัด ^๘ใช้ ^๙พ่น ^{๑๐}ทอง ^{๑๑}ดัด ^{๑๒}ด้วยความ ^{๑๓}สง ^{๑๔}เรียง ^{๑๕}ร้อย ^{๑๖}ไม่ ^{๑๗}ก่อให้เกิด ^{๑๘}เสีย ^{๑๙}อันตราย ^{๒๐}อาศัย

1) ห้องชุดขนาด 1 ห้องนอน รับเครื่องปรับอากาศได้จำนวน 1 ชุด

2) ห้องชุดขนาด 2 ห้องนอน รับเครื่องรับสัญญาณบลูทูธ ได้จำนวน 1 ชุด

3) ห้องชุดขนาด 3 ห้องนอน รับเครื่องปรับอากาศ¹ ได้จำนวน 2 ชุด

ข้อ 6 ค่าธรรมเนียมการขอสมัครเข้าคอร์สและเครื่องรับสัญญาณบลูทูธ (Easy Pass) นิติบุคคลอาคารชุดใหม่พัฒนา มีดังนี้

6.1 กรณีข้อสัีกเกอริใหม่ทดแทนของเดิมที่สูญหาย สำหรับรถยนต์ คัดค่าธรรมเนียมใบละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

6.2 กรณีข้อสัตกเกอร์เพิ่มแต่แหล่งเดิมที่ขั้วรถ สำหรับรถพิกัด 50 บาท (ห้าสิบบาทถ้วน)

6.3 กรณีขอเครื่องรับสัญญาณบลูทูธ (Easy Pass) ใหม่ทดแทนของเดิมที่ชำรุดหรือสูญหาย ค่าธรรมเนียมขึ้นละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

ข้อ 7 พันธุ์จอตรด ประกอบไปด้วย

7.1 รายนต์ กำหนดห้องจัดบนาอาคารจอรถ ใช้สำหรับจอรถของเจ้าของที่มีสักรวมที่มัสักการชดแทน
 ึ่งกำหนดสิทธการจอรถไว้ดังนี้

- FIXED ช่องจัดเก็บอาณัติจะแสดงเลขที่ห้องชุดกับแก้ว
- FLOAT ช่องจัดเก็บอาณัติจะแสดงเลขที่ห้องชุดกับแก้ว และช่องจัดเก็บอาณัติ A และ B
- VISITOR ช่องจัดเก็บอาณัติจะแสดงเลขที่ห้องชุดกับแก้ว

7.2 รถจักรยานยนต์ กำหนดของจอร์จอาร์ A และ B ชน G ในจุดที่กำหนดเท่านั้น

7.3 รังจักรยาน

ข้อ ๘ ผู้ได้รับอนุญาตให้นำรถเข้ามาจอดในอาคารชุดโดยผ่านระบบประกันลานจอดรถในเขต ต้องปฏิบัติตาม

8.1 รถยนต์ติดเครื่องรับสัญญาณบลูทูธ (Easy Pass) ไว้บริเวณด้านหน้ารถ เพื่อให้ได้รื่องง่ายขึ้นในระหว่างประมาณ 1-2 เมตร เครื่องรับสัญญาณจะส่งสัญญาณไปยังระบบเพื่อเปิดไม้กั้นที่ผู้ขับรถสามารถขับผ่านเข้า-ออก ระบบไม้กั้นสามารถอัตโนมัติ

8.2 เครื่องรับสัญญาณบลูทูธ (Easy Pass) ผ่านเข้า-ออกระบบกันกั้นโดมิเนต จะใช้ได้กับรถ 1 คันต่อ 1 เครื่องเท่านั้น และไม่สามารถใช้ทั้งรถตามติดกันเพื่อผ่านเข้า-ออกระบบกันกั้นโดมิเนต โดยไม่แสดงค่าใช้จ่ายให้เพื่อรอการชำระเงินที่ตีก

83 ดิฉันได้พบปะกับอาจารย์และนักศึกษาในคณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และได้มีโอกาสได้ฟังบรรยายพิเศษเกี่ยวกับงานศิลปะและการออกแบบ โดยอาจารย์ได้เล่าถึงประสบการณ์การทำงานในวงการศิลปะและการออกแบบ ซึ่งทำให้ดิฉันได้รู้ถึงความเป็นมาของงานศิลปะและการออกแบบในปัจจุบัน และดิฉันก็ได้มีโอกาสได้ฟังบรรยายพิเศษเกี่ยวกับงานศิลปะและการออกแบบ โดยอาจารย์ได้เล่าถึงประสบการณ์การทำงานในวงการศิลปะและการออกแบบ ซึ่งทำให้ดิฉันได้รู้ถึงความเป็นมาของงานศิลปะและการออกแบบในปัจจุบัน และดิฉันก็ได้มีโอกาสได้ฟังบรรยายพิเศษเกี่ยวกับงานศิลปะและการออกแบบ โดยอาจารย์ได้เล่าถึงประสบการณ์การทำงานในวงการศิลปะและการออกแบบ ซึ่งทำให้ดิฉันได้รู้ถึงความเป็นมาของงานศิลปะและการออกแบบในปัจจุบัน

8.4 ระบบผ่านไม่กั้นลานจอดรถอัตโนมัติ อนุญาตให้เฉพาะผู้ใช้ที่เครื่องรับสัญญาณบลูทูธ (Easy Pass) ที่มีบัตรอาคารจอดรถออกให้ การใช้ระบบนี้คือต้องใส่สัญญาณรถดังกล่าวไว้กับตัวรถตลอดเวลาที่รถจอดอยู่ข้างในลานจอดรถ มิฉะนั้นผู้ใช้รถจะโดนปรับค่าผ่านทาง

ระเบียบการใช้พื้นที่ลานจอดรถ อาคารชุดบ้านกลางกรุง สยาม – ปทุมวัน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564)

11.2.3 กรณีผู้มิดิตตอซึ่งป็นเจ้าของห้องชุด หรือผู้ก้ออาศัยในอาคารชุด มีความจำเป็นต้องจอดรถค้างคืน โดยสามารถจอดรถค้างคืนได้ 24 ชั่วโมง คิดค่าจอดรถคืนละ 50 บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) หากจอดรถค้างคืนเกินกว่า 24 ชั่วโมง คิดค่าจอดรถในชั่วโมงต่อไปชั่วโมงละ 10 บาท (สิบบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงคิดเป็น 1 ชั่วโมง

11.2.4 กรณีรถจักรยานยนต์ที่เข้า-ออก เพื่อส่งสินค้าหรือผู้โดยสาร (Delivery) ให้กับเจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัยในอาคารชุด สามารถจอดได้ไม่เกิน 15 นาที โดยยกเว้นการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม

ผู้มาติดต่อ (VISITOR) มีหน้าที่ต้องเก็บรักษาบัตรผ่านเข้า-ออก ของนิติบุคคลอาคารชุดให้เป็นหลักฐานแสดงเจ้าหน้าที่ ปก. ในการนำรถออกลานจอด หากบัตรผ่านเข้า-ออก สูญหาย นิติบุคคลอาคารชุดสงวนสิทธิ์ ไม่อนุญาตให้นำรถออกจากพื้นที่ดังกล่าว ผู้ซึ่งจะนำหลักฐานการครองกรรมแสดงนิติบุคคลอาคารชุด และกรอแบบฟอร์มขออนุญาต นำรถออกลานอาคารชุด พร้อมชำระค่าธรรมเนียมจำนวน 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) และค่าใช้จ่ายที่จอดรถตามระเบียบฉบับนี้ตั้งแต่เวลาที่นำรถเข้าจนถึงเวลานำออก

อัตราค่าเช่ารถจักรยานยนต์ที่จอดรถในอาคารชุดเปลี่ยนแปลงได้ตามประกาศคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

กรณีผู้มาติดต่องานกับนิติบุคคลอาคารชุด เช่น การให้บริการงานตามสัญญาจ้าง การให้บริการงานตามเจ้าของห้องชุด หรือผู้พักอาศัยเป็นผู้จ้าง โดยปฏิบัติตามระเบียบของการขออนุญาตเข้าทำงานในอาคารชุดกับทางนิติบุคคลอาคารชุดในเวลาทำการ ที่กำหนดไว้ตามระเบียบของอาคารชุด ให้ผู้จัดการอาคารหรือผู้ช่วยผู้จัดการอาคารที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้อนุมัติการจอดรถโดยได้รับ ยกเว้นค่าธรรมเนียมบัตรผ่านเข้า-ออกของนิติบุคคลอาคารชุดได้

ข้อ 12 ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด และนิติบุคคลอาคารชุดได้แจ้งเตือนให้ปรับปรุงแก้ไขหรือปฏิบัติให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนดแล้ว ยังคงเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุดจะถือว่าผู้ฝ่าฝืนระเบียบนี้ และจะแจ้งผู้ฝ่าฝืนให้ชำระค่าฝ่าฝืนระเบียบ ดังนี้

12.1 ชำระค่าฝ่าฝืนระเบียบครั้งละ 1,000 บาท และเพิ่มอีกไม่เกินวันละ 500 บาทตลอดเวลาที่ฝ่าฝืนอยู่

12.2 กรณีที่นิติบุคคลอาคารชุดดำเนินการฟ้องร้องที่ฝ่าฝืนจอดรถในพื้นที่ที่ไม่ได้รับอนุญาต หรือพื้นที่ห้ามจอด หรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด หรือถ้ารถบ่มารถเข้ามาจอดในอาคารชุดโดยไม่ได้รับอนุญาต ตามความในข้อ 9 ผู้ฝ่าฝืนต้องชำระค่าฝ่าฝืนระเบียบเป็นอัตราครั้งละ 1,000 บาท และเพิ่มอีกไม่เกินวันละ 500 บาทตลอดเวลาที่ฝ่าฝืนอยู่ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุด จึงจะสามารถนำรถออกได้

12.3 หากนิติบุคคลอาคารชุดได้แจ้งให้ผู้ฝ่าฝืนมาชำระค่าฝ่าฝืนระเบียบแล้ว ผู้ฝ่าฝืนเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุดสงวนสิทธิ์ในการระงับการให้บริการส่วนรวม หรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง เช่น การจะงับลิฟท์ใช้พื้นที่จอดรถ หรือสิทธิการให้บริการส่วนรวม เป็นต้น จนกว่าผู้ฝ่าฝืนจะชำระค่าฝ่าฝืนระเบียบ และปฏิบัติตามข้อกำหนดระเบียบ

12.4 ในการดำเนินการจัดการอย่างหนึ่งอย่างใดต่อผู้ฝ่าฝืนตามความในข้อ 12.1 ถึง 12.3 ฝ่ายจัดการจะนำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการทุกครั้ง เว้นแต่เป็นการฉุกเฉินมีความจำเป็นจำเป็นต้องงับลิฟท์ให้เครื่องลิฟท์ล้อยกับผู้ฝ่าฝืนอย่างทันที ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดหรือตัวแทนผู้รับมอบหมาย

12.5 หากการฝ่าฝืนระเบียบนี้ได้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุดของสงวนสิทธิ์ในการเรียกจ่ายค่าเสียหายกับผู้ฝ่าฝืนอีกส่วนหนึ่งหากด้วย

ระเบียบการใช้พื้นที่ลานจอดรถ อาคารชุดบ้านกลางกรุง สยาม – ปทุมวัน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564)

10.9 สำหรับห้องจอดรถ FLOAT, รถจักรยานยนต์, รถจักรยาน ห้ามจอดรถทิ้งไว้ในห้องจอดรถติดต่อกันนานเกิน 30 วัน หากมีความจำเป็นจะต้องแจ้งนิติบุคคลอาคารชุดให้ทราบก่อนล่วงหน้า

10.10 ไม่อนุญาตให้นำไฟ, วัตถุระเบิด, อาวุธ หรือวัตถุอันตรายอื่นๆ และสิ่งผิดกฎหมายเก็บไว้ในรถหรือขงภายในสิ่งผิดกฎหมายภายในและภายนอกพื้นที่อาคารจอดรถ

10.11 ไม่อนุญาตให้เล้ารถพ่นน้ำมันทุกประเภท หรือสิ่งของมีเมฆทุกชนิด หรือกระทำการใดๆ อันผิดกฎหมายภายในลานจอดรถ

10.12 ห้ามใช้พื้นที่จราจรหรือใช้พื้นที่จอดรถส่วนกลางในลักษณะที่ก่อความเสียหาย หรือสร้างความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่น เช่น การใช้รถโยกย้ายให้กีดขวางทางเสียง หรือทางอากาศ เป็นต้น

ข้อ 11 ผู้มาติดต่อ (VISITOR) ซึ่งนำรถเข้ามาจอดภายในบริเวณอาคารชุด จะต้องรับป้าย VISITOR สำหรับวางที่หน้ารถกระจก และบัตรผ่านเข้า-ออก โดยแลกบัตรประจำตัวประชาชนกับเจ้าหน้าที่ รปภ. และต้องจอดรถในพื้นที่จอดรถ VISITOR ที่กำหนดไว้เท่านั้น โดยชำระค่าใช้พื้นที่จอดรถในอัตราดังนี้

11.1 รถยนต์

11.1.1 บัตรผ่านเข้า-ออก ที่ไม่มีตราประทับจากนิติบุคคลอาคารชุด คิดค่าใช้พื้นที่จอดรถในอัตราชั่วโมงละ 30 บาท (สามสิบบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงคิดเป็น 1 ชั่วโมง

11.1.2 บัตรผ่านเข้า-ออก ที่มีตราประทับจากนิติบุคคลอาคารชุด จอดฟรี 3 ชั่วโมงแรก ชั่วโมงต่อไปชั่วโมงละ 30 บาท (สามสิบบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงคิดเป็น 1 ชั่วโมง

11.1.3 กรณีผู้มาติดต่อซึ่งเป็นแขกของเจ้าของห้องชุด หรือผู้พักอาศัยในอาคารชุด มีความจำเป็นต้องจอดรถค้างคืน สามารถจอดรถค้างคืนได้ 24 ชั่วโมง คิดค่าจอดรถคืนละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) หากจอดรถค้างคืนเกินกว่า 24 ชั่วโมง คิดค่าจอดรถในชั่วโมงต่อไปชั่วโมงละ 30 บาท (สามสิบบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงคิดเป็น 1 ชั่วโมง







11.1.4 กรณีรถยนต์ที่เข้า-ออก เพื่อส่งสินค้าหรือผู้โดยสาร (Delivery) ให้กับเจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัยในอาคารชุด สามารถจอดรถได้ไม่เกิน 15 นาที โดยยกเว้นการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม

11.2 รถจักรยานยนต์

11.2.1 บัตรผ่านเข้า-ออก ที่ไม่มีตราประทับจากนิติบุคคลอาคารชุด คิดค่าใช้พื้นที่จอดรถในอัตราชั่วโมงละ 10 บาท (สิบบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงคิดเป็น 1 ชั่วโมง

11.2.2 บัตรผ่านเข้า-ออก ที่มีตราประทับจากนิติบุคคลอาคารชุด จอดฟรี 3 ชั่วโมงแรก ชั่วโมงต่อไปชั่วโมงละ 10 บาท (สิบบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงคิดเป็น 1 ชั่วโมง

ระเบียบการใช้สระว่ายน้ำ SWIMMING POOL REGULATIONS 游泳池使用守则

		
<p>โปรดแต่งกายด้วยชุดว่ายน้ำมาตรฐาน PLEASE WEAR PROPER SWIMMING SUIT. 请穿着泳衣。</p>	<p>โปรดแห้งตัวให้แห้งก่อนเข้าอาคาร PLEASE DRY YOURSELF BEFORE ENTERING BUILDING. 进入大楼前请先擦干身体。</p>	<p>กรุณาอย่าวิ่งเล่นหรือส่งเสียงดังรบกวนผู้อื่น PLEASE REFRAIN FROM RUNNING OR MAKING EXCESSIVE NOISE. 请勿奔跑或喧哗骚扰他人。</p>
		
<p>กรุณานำสัตว์เลี้ยงเข้ามาบริเวณสระ PLEASE REFRAIN FROM BRINGING PETS INTO THE SWIMMING POOL AREA. 请勿携带宠物进入泳池范围。</p>	<p>กรุณาดงดสูบบุหรี่ PLEASE REFRAIN FROM SMOKING. 请勿吸烟。</p>	<p>เด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี ต้องมีผู้ปกครองควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด CHILDREN UNDER 12 YEARS OF AGE MUST BE ACCOMPANIED BY AN ADULT. 12岁以下儿童 必须有监护人在旁陪同。</p>

PLUS+
LIVING MANAGEMENT



ระเบียบการใช้พื้นที่ลานจอดรถ อาคารชุดบ้านกลางกรุง สยาม - ปทุมวัน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564)

12.6 บุคคลใดปลอมแปลง สติกเกอร์ หรือเครื่องรับสัญญาณบลูทูธ (Easy Pass) หรือใช้สติกเกอร์ หรือเครื่องรับสัญญาณบลูทูธ (Easy Pass) โดยไม่มีสิทธิ์ นิติบุคคลอาคารชุดจะทำการแจ้งให้ผู้ที่ฝ่าฝืนระเบียบชำระค่าfine หนึ่งครั้งเป็นจำนวนเงิน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) และการกระทำดังกล่าวถือเป็นความผิดตามกฎหมายอาญาโดยมีนิติบุคคลอาคารชุดขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดด้วยอีกส่วนหนึ่งต่างหาก

ประกาศ ณ วันที่ 5 ตุลาคม 2564
นิติบุคคลอาคารชุด บ้านกลางกรุง สยาม - ปทุมวัน

ระเบียบการใช้ห้องออกกำลังกาย

USE OF FITNESS ROOM REGULATION

健身房使用守则



กรุณาอย่าเสียงดังจนกวน
PLEASE REFRAIN FROM CAUSING
LOUD NOISES.
请勿发出噪音



งดให้บริการแก่เด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี
CHILDREN UNDER 12 YEARS OLD
IS PROHIBITED TO USE
FITNESS ROOM.
12岁以下儿童请勿使用健身房



งดให้บริการแก่บุคคลภายนอก
NON-RESIDENTS ARE NOT ALLOWED.
外来人员请勿使用健身房



**ห้ามนำอาหาร เครื่องดื่ม
และแอลกอฮอล์เข้ามาบริเวณ**
DO NOT BRING DRINKS, FOODS,
AND ALCOHOL BEVERAGES INTO THE AREA.
请勿携带食物、饮料或含酒精饮品进入此区域。



ห้ามสูบบุหรี่
DO NOT SMOKE.
请勿吸烟



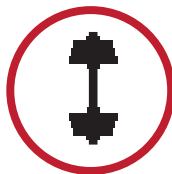
**ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้ามา
บริเวณห้องออกกำลังกาย**
NO PETS ALLOWED
请勿携带任何动物进入公共区域



แต่งกายชุดกีฬาที่ناسب
PLEASE WEAR PROPER
SPORTSWEAR & SHOES.
请穿着运动服装



โปรดช่วยกันรักษาความสะอาด
PLEASE KEEP FITNESS CLEAN.
请保持环境清洁



**กรุณาเก็บอุปกรณ์กีฬาที่ตน
เมื่อใช้เสร็จแล้ว**
PLEASE RETURN THE EQUIPMENT
AFTER USE
健身器材使用后请放回原处

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

ระเบียบการพักอาศัย

RESIDENTIAL RULES AND REGULATIONS

居住守则



ห้ามทิ้งก้นบุหรี่หรือเถ้าบุหรี่ จากระเบียงหรือหน้าต่างห้องชุด
DO NOT DISPOSE OF CIGARETTE ASHES AND CIGARETTE BUTTS OVER BALCONIES.
请勿将烟蒂抛出露台或窗户。



ขอความร่วมมืองดปิดประตูเสียงดัง
PLEASE REFRAIN FROM SLAMMING DOORS.
请勿大力关门。



เพื่อความปลอดภัยทางอัคคีภัย กรุณาอย่าทิ้งกระดาษชำระ ผ้าอนามัย ถุงยาง ลงในชักโครก
TO PREVENT CLOGGED PIPES, PLEASE REFRAIN FROM DISPOSING
OF CONDOM, TISSUE PAPER, AND SANITARY NAPKIN DOWN TOILET.
以防下水道堵塞，请勿将卫生纸、卫生棉条及保险套扔入马桶内。



กรุณาอย่าส่งเสียงดังจนกวน
PLEASE REFRAIN FROM CAUSING LOUD NOISES.
请勿发出噪音。



กรุณาอย่ากวาดขยะ และวางขยะหน้าห้องชุด เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย
PLEASE REFRAIN FROM SWEEPING DUST OR PLACING GARBAGE BAG
IN FRONT OF YOUR UNIT.
请勿将屋内的灰尘扫出公共走廊或将垃圾摆放在公共走廊。



ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มขึ้นไปจุดพักผ่อนส่วนกลาง
DO NOT BRING FOOD, DRINKS AND ALCOHOL INTO THE RECREATION AREA.
请勿携带食物或饮料进入公共休息区



กรุณาอย่าใช้โดรนถ่ายภาพ
PLEASE REFRAIN FROM USING DRONE PHOTOGRAPHY.
请勿使用无人机摄影。



กรุณาอย่าโยนสิ่งของแปลกปลอมลงสระว่ายน้ำ
PLEASE REFRAIN FROM THROWING FOREIGN OBJECTS INTO THE SWIMMING POOL.
请勿将任何异物抛进泳池。



กรุณาอย่าอุปกรณ์ที่ใหญ่มากกว่า 1 เมตร ลงสระว่ายน้ำ
PLEASE REFRAIN FROM BRINGING OBJECTS THAT ARE LARGER
THAN 1 METER INTO THE POOL.
请勿将直径超过一米的物品带进泳池。



ขอความร่วมมืองดจองเตียงหรือเก้าอี้
PLEASE REFRAIN FROM RESERVING CHAIRS AND BEDS.
请勿霸占椅、床。



กรุณาอย่าล้างเท้าในสระว่ายน้ำ
PLEASE REFRAIN FROM WASHING YOUR FEET IN THE POOL.
请勿在泳池内洗脚。

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

1. การเสนอแบบตกแต่ง

- 1.1 เจ้าของห้องชุดจะต้องขอเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการตกแต่งจากนิติบุคคลอาคารชุดและนิติบุคคลอาคารชุดจะส่งมอบแบบก่อสร้างและเอกสารต่อไปให้แก่เจ้าของห้องชุดเพื่อศึกษาและใช้เป็นแนวทางก่อนออกแบบตกแต่งภายใน
 - 1.1.1 แบบแปลนพื้น (FLOOR PLAN) ทั้งชั้น / เฉพาะห้อง
 - 1.1.2 แบบแสดงตำแหน่งงานระบบต่างๆ เช่น ไฟฟ้า, โทรศัพท์, เครื่องทำความเย็น, หัวกระจายน้ำ, ดับเพลิง (SPRINKLER), เครื่องตรวจจับความร้อน (HEAT DETECTOR), แนวท่อระบายน้ำ, ท่อน้ำทิ้ง ฯลฯ
 - 1.1.3 ขนาด METER ไฟฟ้า (กรณีมีเจ้าของห้องชุดใช้ไฟฟ้าและเกิดความเสียหายเจ้าของห้องชุดต้องรับผิดชอบ)
- 1.2 ตัวแทนของนิติบุคคลฯ จะกำหนดแนวทางการตกแต่งภายในระยะเวลาในการตกแต่งภายในและตอบข้อซักถามกับฝ่ายบริหารอาคารเพื่อกำหนดแนวทางการตกแต่งภายในระยะเวลาที่กำหนด (ขึ้นอยู่กับข้อตกลงกับผู้รับเหมา)
- 1.3 เจ้าของห้องชุดหรือผู้ออกแบบของห้องชุดต้องส่งมอบแบบตกแต่งภายในตามรายการที่จะไปในข้อ 2.1 ให้แก่นิติบุคคลฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติโดยส่งผ่านนิติบุคคลอาคารชุดภายในระยะเวลาที่กำหนด (ขึ้นอยู่กับข้อตกลงกับผู้รับเหมา) ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่า 15 วันก่อนการก่อสร้างหรือตกแต่ง
- 1.4 หากเจ้าของห้องชุดมีความประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมรายละเอียดต่างๆ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อทรัพย์สินส่วนกลางของอาคารนอกเหนือจากมาตรฐานของอาคารและได้รับอนุมัติจากเจ้าหน้าที่ของนิติบุคคลอาคารชุดฯ โดยประสานงานตามข้อที่ 1.3 แล้วจะแจ้งความประสงค์ดังกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรให้แก่เจ้าหน้าที่ของนิติบุคคลฯ โดยส่งผ่านนิติบุคคลอาคารชุดฯ ก่อนจึงจะเข้าดำเนินการในางานดังกล่าวต่อไปได้

2. การเตรียมการตกแต่ง

- 2.1 เจ้าของห้องชุดต้องส่งมอบเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับการตกแต่งให้นิติบุคคลฯ จำนวน 2 ชุด ไม่น้อยกว่า 15 วัน ก่อนเริ่มทำการตกแต่งดังต่อไปนี้
 - 2.1.1 แบบแปลนตกแต่งและพิมพ์เขียวงานตกแต่งภายในห้องชุด
 - 2.1.2 แบบการตกแต่ง ผนัง พื้น ฝ้าเพดานของห้องชุด
 - 2.1.3 แบบแปลนงานไฟฟ้าซึ่งแสดงปริมาณกระแสไฟฟ้าที่ใช้ (POWER LOAD), แผนผังไฟฟ้าแสงสว่าง (LIGHTING LAYOUT) ตลอดจนรายละเอียดและคุณลักษณะของอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ใช้ตกแต่งหรือติดตั้งในห้องชุด

ระเบียบข้อบังคับในการตกแต่งภายในห้องชุด อาคารชุดบ้านกลางกรุง สยาม – ปทุมวัน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)



3. ขอบเขตการตกแต่งภายใน

- 3.1 นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่อนุญาตให้มีการดำเนินการใดๆโดยมีรายละเอียดตามรายการดังต่อไปนี้
 - 3.1.1 การดัดแปลง แก้ไข หรือต่อเติมส่วนหนึ่งส่วนใดของพื้น,เสา และผนังซึ่งใช้ร่วมกัน (โครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก โครงสร้างคอนกรีตอัดแรง) โดยถือว่าเป็นทรัพย์สินส่วนกลางของอาคาร
 - 3.1.2 การวางสิ่งของ,วัสดุหรืออุปกรณ์บนพื้นที่มีพื้นที่น้อยกว่า 200 กิโลกรัม ต่อ ตารางเมตร
 - 3.1.3 การเจาะเพดานเพื่อเดินท่อ หรือเพื่อติดตั้งท่อร้อยเคเบิลไฟซ่อนใดโคมไฟขนาดใหญ่ที่มีน้ำหนักมาก
 - 3.1.4 การดัดแปลง แก้ไข ผนังคอนกรีต (CONCRETE) ซึ่งมีการระบอบอาคาร
 - 3.1.5 การเปลี่ยนหรือตัดแปลงแก้ไขตำแหน่งห้องน้ำ หรือท่อน้ำ
 - 3.1.6 การเปลี่ยนแปลงหรือดัดแปลงแก้ไขตำแหน่งห้องครัว
 - 3.1.7 การดัดแปลงแก้ไข เพิ่มเติม ติดต่อเคลื่อนย้าย ระบบไฟฟ้าอุปกรณ์เชื่อมกับระบบป้องกันอัคคีภัย และระบบติดตั้งภายในอาคาร
 - 3.1.8 การดัดแปลงแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงหรือย้ายระบบปรับอากาศดำเนินการขอสายไฟฟ้าในนามของเจ้าของห้องชุดผู้นำให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญต่อเจ้าของร่วมหรือมีผลกระทบอาคาร
 - 3.1.9 การดัดแปลงแก้ไข,เปลี่ยนแปลงหรือทุบทำลายใดๆที่มีผลกระทบต่อมาตรฐานสถาปัตยกรรมของอาคารและรูปแบบภายนอกของอาคาร
 - 3.1.10 การดัดแปลงแก้ไขใดๆที่จัดแต่งหรือไม่ตรงตามข้อกำหนดในกฎหมายและเทศบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้างและตกแต่งและการดำเนินการใดๆภายในอาคาร
 - 3.1.11 การเปลี่ยนแปลงผนังภายนอก
 - 3.1.12 การเปลี่ยนแปลงรูปลักษณ์ของหน้าต่างภายนอก
 - 3.1.13 การย้ายยึดตำแหน่งประตูภายนอกหรือเปลี่ยนตำแหน่ง

- 2.1.4 แบบแปลนระบบต่างๆถ้ามีการเปลี่ยนแปลงเช่น ช่องระบายอากาศ (VENTILATION) , ท่อทางระบายน้ำ (PIPING DRAINAGE SYSTEM) และอื่นๆ เช่น ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยระบบป้องกันการโจรกรรมหรือระบบรักษาความปลอดภัยอื่นๆ ที่จะจัดทำขึ้นเพิ่มเติมภายในห้องชุดดังกล่าว
- 2.2 นิติบุคคลอาคารชุดฯของสมาชิกหรือผู้อยู่อาศัยหรือผู้นิติบุคคลหรือผู้อยู่อาศัยมีเงื่อนไขสำหรับการเสนอแบบและรายละเอียดการตกแต่งภายในห้องชุด
 - 2.3 เจ้าของห้องชุดจะต้องทำประกันภัยแบบ ALL RISK ซึ่งมีเคลือบคุ้มครองเหตุอันเกิดจากเพลิงไหม้ทั่วหน้าสมาชิกหรือผู้อยู่อาศัยต่างที่เกิดขึ้นต่อเจ้าของห้องชุด ตัวแทนของเจ้าของห้องชุด นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตัวแทนของนิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือบุคคลที่สาม อันเกิดจากการกระทำของผู้อยู่อาศัยหรือผู้รับเหมารวมหรือผู้รับเหมารวมซึ่งเจ้าของห้องชุดได้จ้างให้ทำการตกแต่งภายในตลอดระยะเวลาของการตกแต่งห้องชุดดังกล่าวและส่งผลต่อการรวมการรวมประกันภัยดังกล่าวก่อนเข้าทำการตกแต่งภายใน
 - 2.4 เจ้าของห้องชุด หรือ ผู้รับเหมารวมจะต้องแจ้งรายชื่อผู้ที่จะเข้ามาทำงานภายในบริเวณอาคารพร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับเหมารวมและพนักงานทุกคนของผู้รับเหมานิติบุคคลฯ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะขอสงวนสิทธิ์ที่จะอนุมัติ หรือ ไม่อนุมัติให้ผู้รับเหมารวม หรือลูกจ้างของผู้รับเหมารวมเข้ามาทำงานภายในเขตอาคารทั้งนี้หากนิติบุคคลอาคารชุดฯ เห็นว่าเพื่อความปลอดภัยจะกำหนดบริเวณอื่นใด เจ้าของห้องชุดและผู้รับเหมารวมจะต้องดำเนินการตามข้อปฏิบัติดังกล่าว
 - 2.5 ความเห็นของนิติบุคคลฯ หรือ ตัวแทน นิติบุคคลอาคารชุดฯ ในแบบตกแต่งของเจ้าของห้องชุดมิใช่ผูกพัน, ข้อผูกมัดหรือเป็นการรับรองประสิทธิภาพและคุณภาพของผลงานหรือวัสดุที่ใช้ในการดำเนินการดังกล่าว
 - 2.6 เจ้าของห้องชุด และผู้รับเหมารวมของเจ้าของห้องชุดจะต้องแจ้งตัวแทนเพื่อติดต่อประสานงานกับ นิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือตัวแทนสำหรับการเตรียมการตกแต่ง การตรวจงานและแก้ไขปัญหาร่วมกันตลอดระยะเวลาของการตกแต่งภายในห้องชุดดังกล่าว
 - 2.7 เมื่อเริ่มดำเนินการตกแต่ง เจ้าของห้องชุดต้องเป็นผู้รับผิดชอบความปลอดภัย,ทรัพย์สินของเจ้าของห้องชุดและจัดให้มีการรักษาความปลอดภัยของระยะเวลาการตกแต่งดังกล่าว
 - 2.8 เจ้าของห้องชุด หรือ ผู้รับเหมารวม เจ้าของเจ้าของห้องชุดจะต้องดำเนินการตกแต่งให้เป็นไปตามแบบแปลนและรายละเอียดการตกแต่งที่ได้รับการเห็นชอบจาก นิติบุคคลอาคารชุดฯ แล้วเท่านั้น หากดำเนินการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมหรือแก้ไขโดยมิได้รับอนุมัติจากทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ เป็นลายลักษณ์อักษรก่อน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของนิติบุคคลอาคารชุดฯ สามารถใช้สิทธิ์ระงับ, ยกเลิก หรือระงับการเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าว และให้กลับมากำหนดแบบเดิมได้ตามความเหมาะสมจนกว่าจะได้ดำเนินการขออนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุดฯก่อนจึงจะสามารถดำเนินการได้

ระเบียบข้อบังคับในการตกแต่งภายในห้องชุด อาคารชุดบ้านกลางกรุง สยาม – ปทุมวัน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)

4. กฎระเบียบในการตกแต่ง

- 4.1 ก่อนที่เจ้าของห้องชุดจะให้ผู้รับเหมาเข้ามาทำงานนั้น เจ้าของห้องชุดจะต้องตรวจสอบความเรียบร้อยและตรวจรับห้องและรับโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดเรียบร้อยแล้วหากมีความเสียหายเกิดขึ้นเจ้าของห้องชุดต้องรับผิดชอบเองทั้งสิ้น
- 4.2 เจ้าของห้องชุดจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับในการตกแต่งภายในห้องชุดในอาคารชุดบ้านกลางกรุงสยาม-ปทุมวัน ทุกประการและรับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นเนื่องจากตกแต่งและเพื่อเป็นการรับประกันความ
- 4.3 เจ้าของยังยินยอมให้ทรัพย์สินส่วนกลางหรือทรัพย์สินส่วนของผู้ใดในระหว่างตกแต่งและเป็นการรับประกันการใช้สาธารณูปโภคต่าง ๆ โดยทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ และเจ้าของห้องชุดตกลงจะจัดให้มีการวางเงินประกันจำนวน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ไว้แก่นิติบุคคลฯ ก่อนกำหนดการเข้าตกแต่งภายในห้องชุดดังกล่าวโดยส่งเช็คในนาม -**นิติบุคคลอาคารชุดบ้านกลางกรุง สยาม-ปทุมวัน**” (จดรับเงินสด) โดยนิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการนำเช็คเข้าบัญชีของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทั้งนี้ในส่วนที่เกี่ยวกับเงินประกัน
- 4.4 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อการปฏิบัติงานและอำนวยความสะดวก เช่น ค่าไฟฟ้า, น้ำประปา, ค่าบำรุงรักษา ลิฟต์, ค่าขยะ, ค่ารักษาความปลอดภัย, ในพื้นที่ส่วนกลางนอกเหนือจากภายในห้องชุดผู้รับเหมาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังกล่าวที่เกิดขึ้นตลอดระยะเวลาการตกแต่งภายในจนถึงสิ้น**ในอัตราเดือนละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)** ทั้งนี้หากการตกแต่งเกินระยะเวลาที่ได้ยื่นขอไว้นิติบุคคลฯ กำหนดให้เกินจากวันที่ยื่นขอได้ 15 วัน โดยไม่คิดค่าปรับแต่หากเกิน 15 วันจะทำการคิดอัตรา**ค่าปรับเป็นจำนวนเงิน 200 บาท/วัน (สองร้อยบาทถ้วน)** นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการหักเงินค่าใช้จ้างดังกล่าวจากเงินประกันตกแต่งที่ได้ทำไว้
- 4.5 เจ้าของห้องชุดและ/หรือผู้รับเหมาหรือผู้จ้างคนงานของผู้รับเหมาของเจ้าของห้องชุดจะต้องระมัดระวังไม่กระทำการใดๆ หรือปล่อยให้มีการกระทำในสถานที่ตกแต่งซึ่งเป็นการรบกวนก่อให้เกิดความเสียหายหรือก่อให้เกิดความรำคาญแก่เจ้าของห้องชุดรายอื่นตลอดจนใช้สถานที่ตกแต่งเพื่อติดตั้งเครื่องที่มีส่วนผสมของแอลกอฮอล์ เล่นการพนันและทำสิ่งผิดกฎหมาย
- 4.6 ในระหว่างทำการตกแต่งเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมที่เกี่ยวกับระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ ระบบป้องกัน และระบบรักษาความปลอดภัยและโครงสร้างอาคาร จะกระทำต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ เท่านั้น
- 4.7 วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการตกแต่งและนำเข้า-ออกบริเวณอาคารผู้รับเหมาของเจ้าของห้องชุดจะต้องได้รับอนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ ก่อน
- 4.8 เพื่อความปลอดภัยแก่อาคารและสถานที่อยู่อาศัยหรือสถานที่ตกแต่งผู้รับเหมาของเจ้าของห้องชุดจะต้องพยายามหลีกเลี่ยงการใช้วัสดุไวไฟหรืออุปกรณ์สิ่งของที่มีสภาพเป็นอันตรายและวางอาคารติดไฟภายในตำแหน่งที่เสี่ยงไม่ได้

ระเบียบข้อบังคับในการตกแต่งภายในห้องชุด อาคารชุดบ้านกลางกรุง สยาม – ปทุมวัน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)

- 3.2 การดำเนินการใดๆ ดังต่อไปนี้เจ้าของห้องชุดจะดำเนินการได้เมื่อได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากนิติบุคคลฯ ก่อนถึงดำเนินการได้
 - 3.2.1 การดัดแปลง, แก้ไข ทำลายหรือเจาะทะลุผนังหรือตู้ภายในห้อง
 - 3.2.2 การเปลี่ยนแปลงตำแหน่งดวงโคมเพื่อให้เข้ารูปแบบและการตกแต่งซึ่งการเปลี่ยนโคมไฟดังกล่าวจะต้องกำหนดชนิด ขนาด กำลังไฟ และตำแหน่งลงในแบบตกแต่งภายในและกำหนดปริมาณการใช้กระแสไฟฟ้าใน PHASE ดังกล่าวไว้ด้วย
 - 3.2.3 การดัดแปลงแก้ไขเปลี่ยนแปลงระบบไฟฟ้า, แพลงจ่ายไฟฟ้าและมิเตอร์ไฟฟ้า
 - 3.2.4 การติดตั้งเพิ่มเติมเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (SPLIT TYPE)
- 3.3 ข้อกำหนดอื่นๆ
 - 3.3.1 ให้กำหนดตำแหน่ง OUT LET และชนิดของอุปกรณ์ไฟฟ้าลงในแบบเพื่อการตรวจสอบความเหมาะสมในการใช้กระแสไฟฟ้าในสายไฟให้อยู่ในลักษณะที่ผู้ออกแบบงานระบบได้กำหนดไว้สำหรับห้องชุดในอาคารบ้านกลางกรุง สยาม-ปทุมวัน
 - 3.3.2 การดัดแปลงแก้ไขหรือเพิ่มเติมในงานระบบไฟฟ้าและระบบสุขาภิบาลนิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ที่จะกำหนดให้ผู้รับเหมาของเจ้าของห้องชุดเป็นผู้ดำเนินการตามแต่จะพิจารณาเห็นว่าควรเป็นรายการที่มีต่อเจ้าของห้องชุดต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมและความเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นในกรณีที่เกิดความ
 - 3.3.3 นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่รับผิดชอบความเสียหายของเครื่องปรับอากาศเครื่องใดที่ใช้ไฟในกรณีที่เกิดความเสียหายเจ้าของห้องชุดจะต้องรับผิดชอบผู้รับเหมาหรือดำเนินการแก้ไขเอง
 - 3.3.4 ดมย้อยบังคับของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ห้ามนำแก๊สฟุ้งเข้ามาภายในอาคารชุด ดังนั้นการออกแบบชุดครัวจะต้องออกแบบไว้สำหรับเตาไฟฟ้า เท่านั้น

ระเบียบข้อบังคับในการตกแต่งภายในห้องชุด อาคารชุดบ้านกลางกรุง สยาม – ปทุมวัน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)

4.15 ผู้รับเหมาของเจ้าของห้องชุด หรือคนงานของผู้รับเหมามustต้องทำการขออนุญาตใช้ลิฟต์ในกรณีที่จะต้องใช้ลิฟต์ที่มีใช้สำหรับขน เพื่อการขนย้าย วัสดุอุปกรณ์เศษวัสดุเหลือใช้หรือขยะมูลฝอยซึ่งจะต้องรวบรวมไว้ในถุงที่แข็งแรงและมีติดก่อนทำการขนย้าย

4.16 ในระหว่างการทำงานในการตกแต่ง วัสดุอุปกรณ์ เศษวัสดุเหลือใช้ ขยะมูลฝอย หรือสิ่งอื่นใดที่ใช้ในการตกแต่งจะต้องอยู่ภายในบริเวณที่ตกแต่งเท่านั้น มีที่กั้นขวางบริเวณห้องโถงบันไดขึ้น-ลง ทางเข้า-ออก และส่วนที่ผู้รับเหมามustต้องนำวัสดุไปหรืออุปกรณ์สิ่งของที่มีสภาพเป็นอันตรายและง่ายต่อการติดไฟที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขออนุญาตให้นำเข้ามา ตามข้อ 4.6 รวมทั้งเศษวัสดุเหลือใช้ขยะมูลฝอยหรือสิ่งอื่นใดจากอาคารตกแต่งไปทิ้งและ / หรือเก็บไปยังสถานที่ ที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดเท่านั้น

4.17 เจ้าของห้องชุดและ / หรือผู้รับเหมาของเจ้าของห้องชุดเป็นผู้รับผิดชอบเรื่องความสะอาดทั้งหมดยกเว้นบริเวณสถานที่ตกแต่งและบริเวณต่อเนื่อง เช่น บันได ลิฟต์ต้นของ และอื่นๆ ทั้งนี้ในระหว่างการทำงานตกแต่ง หากผู้รับเหมามustทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง เช่น โถงลิฟต์ บันได และลิฟต์ต้นของและไม่ทำความสะอาดให้เรียบร้อย นิติบุคคลฯ จะลงโทษปรับครั้งละ 4,000 บาท (สี่พันบาทถ้วน)

4.18 ผู้รับเหมามustลดจนลูกค้าลงคนงานของผู้รับเหมาของเจ้าของห้องชุดจะต้องใช้ห้องน้ำที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดให้เท่านั้น

4.19 ข้อกำหนดอื่นๆ

4.19.1 ผู้ควบคุมงานของผู้รับเหมาของเจ้าของห้องชุด จะต้องปฏิบัติตามเพิ่มเติมเวลา ณ สถานที่ตกแต่งหรือมีอุปกรณ์สื่อสาร ซึ่งสามารถติดต่อตลอดเวลา

4.19.2 นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่อนุญาตให้ผู้รับเหมาของเจ้าของห้องชุดทำงานพื้นที่ หรืองานพื้นละของในสถานที่ที่มี

วัตถุไวไฟหรือเปลวไฟหรือมีความอยู่ในบริเวณดังกล่าว

4.19.3 ผู้รับเหมาของเจ้าของห้องชุดจะทำงานเชื่อมได้ต้องได้รับอนุมัติจากทาง นิติบุคคลอาคารชุดฯ เป็นลายลักษณ์อักษรก่อน

4.19.4 เมื่อพนักงานตกแต่งเสร็จแล้ว เจ้าของห้องชุดจะต้องแจ้งให้ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทราบและร่วมกับตรวจสอบผลงานของผู้รับเหมาของเจ้าของห้องชุดหากไม่ถูกต้องตามแบบตกแต่งหรือกลัววิศวกรการเจ้าของห้องชุดจะต้องแจ้งให้ผู้รับเหมามustทำการแก้ไขให้ถูกต้องโดยเจ้าของห้องชุดจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นหากเกิดการเกิดกรณีผู้รับเหมามustไม่ทำการ

ระเบียบข้อบังคับในการตกแต่งภายในห้องชุด อาคารชุดบ้านกลางกรุง สยาม – ปทุมวัน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)

ผู้รับเหมาของเจ้าของห้องชุดจะต้องแจ้งแก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ถึงการใช้หรือนำเข้าภายในอาคารหรือสถานที่ตกแต่งพื้นที่ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้ใช้หรือนำเข้าวัสดุสิ่งของนั้นได้ตามที่เห็นสมควรและผู้รับเหมาของเจ้าของห้องชุดจะต้องไม่เก็บวัสดุไวไฟหรืออุปกรณ์สิ่งของที่มีสภาพเป็นอันตรายและง่ายต่อการติดไฟไว้ในห้องชุดที่ตกแต่งแล้ว

4.9 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่อนุญาตให้มีการเปลี่ยนแปลง การตัด การก่อพื้นเดิม การเปิด การปิดการสกรีน การติดตั้งโครงตาข่ายการนำแก้ว หรือการกระทำอื่นใดที่มีลักษณะทับกับโครงสร้างอาคารเช่น พื้น เสา เครื่อง ค้ำยัน คาน และผนังคอนกรีต หากมีการกระทำใดๆ เป็นเช่นนี้นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาต

4.10 เจ้าของห้องชุดหรือผู้รับเหมามustของเจ้าของห้องชุดเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการใช้กระแสไฟฟ้าและค่าใช้จ่ายในช่วงระยะเวลาการตกแต่งโดยผู้รับเหมามustของเจ้าของห้องชุดต้องใช้กระแสไฟฟ้าและน้ำจากภายในห้องชุดเท่านั้น นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่อนุญาตให้ต่อสายไฟฟ้าตรงจากปลั๊กหรือแหล่งจ่ายไฟอื่น ๆ จากส่วนหนึ่งของอาคารและไม่อนุญาตให้ใช้น้ำจากสายส่งน้ำดื่มหรือ น้ำร้อนจากส่วนหนึ่งส่วนใดของอาคาร

4.11 ผู้รับเหมามustของเจ้าของห้องชุดจะต้องทำการลงทะเบียนแบบฟอร์มที่กำหนดที่นิติบุคคลฯ ก่อนวันไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนเริ่มดำเนินการตกแต่งภายใน

4.12 ผู้รับเหมามustของเจ้าของห้องชุดจะได้รับอนุญาตให้ดำเนินการตกแต่งได้ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึง 17.00 น. ในช่วงวันจันทร์-วันเสาร์ ในกรณีที่ผู้รับเหมามustของเจ้าของห้องชุดมีความประสงค์ดำเนินการตกแต่งนอกเหนือเวลา และ วันที่ที่กำหนดไว้ ผู้รับเหมามustของเจ้าของห้องชุดจะต้องแจ้งให้นิติบุคคลฯ อนุมัติล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมงทั้งนี้การทำงานนอกเหนือจากเวลาที่กำหนดดังกล่าวจะต้องไม่เกินเวลา 21.00 น. ของแต่ละวันทั้งนี้การอนุมัติทำงานล่วงเวลาขึ้นอยู่กับลักษณะของงานและการพิจารณาของเจ้าของบ้านที่ นิติบุคคลอาคารชุดฯ เป็นผู้รับเหมามustของเจ้าของห้องชุดตลอดจนบรรดาคณะ คณา หรือลูกจ้างอื่นใดของผู้รับเหมามustของเจ้าของห้องชุดจะต้องติดบัตรตลอดเวลากการทำงาน และส่งมอบบัตรคืนให้แก่พนักงานรักษาความปลอดภัยของอาคารหลังเลิกงานทุกวันและหากบัตรสูญหายจะต้องชดเชยเป็นจำนวนเงิน 200 บาท/ใบ (สองร้อยบาทถ้วน)

4.13 ผู้รับเหมา หรือ คนงาน หรือ ลูกจ้างของผู้รับเหมามustของเจ้าของห้องชุดจะต้องใช้เส้นทางเข้า-ออกที่กำหนดลงลิฟต์ชั้นของ ตามตำแหน่งที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดไว้เท่านั้น

4.14 เมื่อมีการขนย้ายวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการตกแต่งโดยยานพาหนะ ผู้รับเหมามustของเจ้าของห้องชุดจะต้องแจ้งให้นิติบุคคลฯ ทราบล่วงหน้าเพื่อจัดการด้านสถานที่ และยานพาหนะขนส่งอุปกรณ์ของผู้รับเหมามustจะเตรียมกับนิติบุคคลอาคารชุดฯ ตลอดจนต้องจอดในที่ที่กำหนดในเวลาไม่เกิน 30 นาที นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะขยายเวลาหรือไม่ขยายเวลาจอดรถตามที่เห็นสมควร

ระเบียบข้อบังคับในการตกแต่งภายในห้องชุด อาคารชุดบ้านกลางกรุง สยาม – ปทุมวัน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)

5.6 ห้ามนำปูนหรือปูนที่เปื้อนตะกอนจับแข็งทิ้งลงในโถหรือถังระบายน้ำทิ้งหรือใส่ลงถังขยะก่อให้เกิดการอุดตันทางตรงหรือทางอ้อม

จากการกระทำของผู้รับเหมาหรือผู้รับจ้างอื่นใดที่ก่อให้เกิดการอุดตันทางตรงหรือทางอ้อม (**หนึ่งพันบาทถ้วน**) และ

ผู้รับเหมาจะต้องทำการแก้ไขหากแก้ไขแล้วไม่อยู่ในสภาพปกติ นิติบุคคลอาคารชุดฯ สามารถดำเนินการแก้ไขได้ โดยเจ้าของ

ห้องชุดเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

5.7 ห้ามก่อสร้างดัดแปลงสิ่งใดเพิ่มเติมบนราวกะเบียงห้องชุดรวมทั้งการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า

6. การขอคืนเงินประกัน

กำหนดให้ยื่นขอคืนเงินประกันได้ภายหลังจากการตรวจสอบรับทราบระหว่างเจ้าของห้องชุด,นิติบุคคลอาคารชุดฯ และผู้รับเหมาของเจ้าของห้องชุดโดยกำหนดภายในระยะเวลาที่กำหนดจากตรวจตรวจสอบและรับมอบงานโดยขอใบเสร็จรับเงินเป็นเวลา 30 วันหลังจากนั้นหรือได้รับเอกสารรับเงินประกันคืนจากผู้รับเหมาของเจ้าของห้องชุดและผู้รับเหมาของเจ้าของห้องชุดตกลงจะปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขต่างที่จะระบุไว้ข้างต้นสิ่งเหลือที่ไม่เป็นหลักฐานเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว

เจ้าของห้องชุด.....

(.....)

นิติบุคคลอาคารชุด.....

(.....)

ผู้รับเหมาของเจ้าของห้องชุด.....

(.....)

พยาน.....

(.....)

ระเบียบข้อบังคับในการตกแต่งภายในห้องชุด อาคารชุดบ้านกลางกรุง สยาม – ปทุมวัน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)

แต่ให้หรือแก้ไขแล้วไม่ถูกต้องนิติบุคคลอาคารชุดฯ สามารถดำเนินการแก้ไขของตยเจ้าของห้องชุดเป็นผู้ชำระค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

4.19.5นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการควบคุมงานตกแต่งภายในของผู้รับเหมาของเจ้าของห้องชุดให้ปฏิบัติตามแบบตกแต่งภายในดังกล่าว

4.19.6ความเสียหายที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินส่วนกลางหรือทรัพย์สินอื่นใดของเจ้าของห้องชุดหรือผู้รับเหมาของเจ้าของห้องชุด เจ้าของห้องชุด เจ้าของห้องชุดเป็นผู้รับผิดชอบ เช่น กระเบื้องแตก,สีหลุด,หน้าต่าง ฯลฯ

4.19.7นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่อนุญาตให้เจ้าของห้องชุดหรือผู้รับเหมาของเจ้าของห้องชุดปิดหรือเปิดวาล์วน้ำประปาภายนอกห้องอย่างเด็ดขาดการกระทำใดๆภายนอกห้องต้องแจ้งนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทราบก่อนเพื่อป้องกันความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง

5. ผู้รับเหมาของเจ้าของห้องชุดจะต้องดำเนินการไม่ให้นกนางแอ่น หรือลูกจิ้งจกหรือการสูบบุหรี่ ภายใน

อาคาร หรือห้องชุดที่ตกแต่งภายใน หากทำการฝ่าฝืน นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะลงโทษปรับครั้งละ

1,000 บาท(หนึ่งพันบาทถ้วน)

5.1 ผู้รับเหมาต้องจัดเตรียมถังดับเพลิงชนิดมือถือ (PORTABLE FIRE EXTINGUISHER) ขนาด 12 ปอนด์ ไว้ภายในบริเวณสถานที่ตกแต่งจำนวนไม่น้อยกว่า 1 เครื่องและต้องฝึกพนักงานให้รู้จักวิธีการใช้ในกรณีฉุกเฉินได้เป็นอย่างดีกรณีตรวจพบว่ามีถังดับเพลิงในพื้นที่ตกแต่งนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะทำการระงับงานชั่วคราวจนกว่าผู้รับเหมาจะจัดถังดับเพลิงไว้ในพื้นที่ตกแต่งจนกว่าผู้รับเหมาสามารถจัดหางถังดับเพลิงได้ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ จัดให้มีบริการให้ช่างติดตั้งถังดับเพลิงในราคาถังละ 300 บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

โดยรายได้ดังกล่าวจะนำเข้าบัญชีนิติบุคคลฯ

5.2 ในการตรวจพบว่ามีลูกจิ้งจกหรือคางคกหรือนกนางแอ่น เจ้าของอาคารแฟลต/ชุด เจ้าของพื้นที่ตกแต่งนิติบุคคลฯลงโทษปรับผู้รับเหมาหรือผู้รับเหมาของเจ้าของห้องชุด

5.3 ผู้รับเหมาของเจ้าของห้องชุดจะต้องดำเนินการให้คนงานหรือลูกจ้างแต่งกายสุภาพในขณะปฏิบัติงาน

5.4 ผู้รับเหมาของเจ้าของห้องชุดจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของกรมแรงงานและมาตรฐานความปลอดภัยตามที่

กระทรวงมหาดไทยประกาศและกำหนด

5.5 ห้ามมิให้นำน้ำหรือทิ้งขยะออกไปนอกกระเบียง

PLUS+		วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้				Document No.	SOP-PMR-046
SOP's Owner	PMR (C, HT)	Revision	02	Update Date	09/02/2022	Revision	02
Approve	PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR	Page		Update Date	09/02/2022	Page	Page 2 of 3

CODE	ORANGE	หัวข้อปฏิบัติ	วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	เอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
5	ดำเนินการตามแผน	5.1 BM/VM จัดทำรายงานสรุปเหตุการณ์ แจ้งรายงานผู้เกี่ยวข้อง และผู้บังคับบัญชาตามสายงาน 5.2 ฝ่ายจัดการ จัดเก็บรายงานสรุปเหตุการณ์เข้าแฟ้ม กลาง หรือ จัดทำเอกสารของหน่วยงาน	5.1 BM/VM จัดทำรายงานสรุปเหตุการณ์ แจ้งรายงานผู้เกี่ยวข้อง และผู้บังคับบัญชาตามสายงาน 5.2 ฝ่ายจัดการ จัดเก็บรายงานสรุปเหตุการณ์เข้าแฟ้ม กลาง หรือ จัดทำเอกสารของหน่วยงาน	ภายใน 1 วัน หลังเกิดเหตุ	FRM-PMR-137 แบบฟอร์ม รายงาน เหตุการณ์ฉุกเฉิน	-BM/VM -ฝ่ายจัดการ	
6	จัดทำแผนการฟื้นฟู ความเสียหาย และ ติดตามฟื้นฟูความ เสียหาย (หากมี)	BM/VM ฝ่ายจัดการ จัดทำแผนการฟื้นฟูความเสียหาย พร้อมบันทึกความเสียหายที่เกี่ยวข้องหรือรับผิดชอบใน การแก้ไขฟื้นฟู ให้กลับสู่สภาพเดิม	BM/VM ฝ่ายจัดการ จัดทำแผนการฟื้นฟูความเสียหาย พร้อมบันทึกความเสียหายที่เกี่ยวข้องหรือรับผิดชอบใน การแก้ไขฟื้นฟู ให้กลับสู่สภาพเดิม	ภายใน 1 เดือน หลังเกิด เหตุ	N/A	-BM/VM -ฝ่ายจัดการ	

เอกสารฉบับนี้ใช้ภายใน บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด เท่านั้น ห้ามทำซ้ำ หรือเผยแพร่ส่วนใดส่วนหนึ่ง หรือ ทั้งหมด โดยไม่ได้รับอนุญาต

PLUS+		วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้				Document No.	SOP-PMR-046
SOP's Owner	PMR (C, HT)	Revision	02	Update Date	09/02/2022	Revision	02
Approve	PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR	Page		Update Date	09/02/2022	Page	Page 1 of 3

CODE	ORANGE	หัวข้อปฏิบัติ	วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	เอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	ได้รับสัญญาณแจ้ง เตือนเพลิงไหม้ หรือ ได้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้	1.1 ฝ่ายจัดการ, รปภ. ได้รับสัญญาณแจ้งเตือนเพลิงไหม้ หรือ ได้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้จากตู้พักอาศัย 1.2 ฝ่ายจัดการ / รปภ. หรือผู้พบเหตุ แจ้ง BM/VM 1.3 BM/VM รายงานผลให้ OM และ SSI ทราบเบื้องต้น 1.4 ฝ่ายจัดการ, รปภ. และ SSI จัดเตรียมรถ ยกพร้อมดับเพลิง และ ไขว่คว้าดับเพลิงไหม้ และให้กำลัง 2.2 ดำเนินการตามเหตุที่พบ กรณีพบว่าเป็นเหตุเพลิงไหม้จริง ดำเนินการตามขั้นตอนที่ 3	1.1 ฝ่ายจัดการ, รปภ. ได้รับสัญญาณแจ้งเตือนเพลิงไหม้ หรือ ได้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้จากตู้พักอาศัย 1.2 ฝ่ายจัดการ / รปภ. หรือผู้พบเหตุ แจ้ง BM/VM 1.3 BM/VM รายงานผลให้ OM และ SSI ทราบเบื้องต้น 1.4 ฝ่ายจัดการ, รปภ. และ SSI จัดเตรียมรถ ยกพร้อมดับเพลิง และ ไขว่คว้าดับเพลิงไหม้ และให้กำลัง 2.2 ดำเนินการตามเหตุที่พบ กรณีพบว่าเป็นเหตุเพลิงไหม้จริง ดำเนินการตามขั้นตอนที่ 3	ทันทีที่ได้รับ สัญญาณเตือน / ได้รับแจ้ง	N/A	-BM/VM -ฝ่ายจัดการ -รปภ.	
2	เข้าตรวจสอบ ณ จุดเกิด เหตุที่ได้รับแจ้งว่ามีเหตุ เพลิงไหม้	2.1 ฝ่ายจัดการ, รปภ. และ SSI เข้าตรวจสอบ ณ จุดเกิดเหตุที่ได้รับแจ้งว่ามีเหตุเพลิงไหม้ และให้กำลัง 2.2 ดำเนินการตามเหตุที่พบ กรณีพบว่าเป็นเหตุเพลิงไหม้จริง ดำเนินการตามขั้นตอนที่ 3	2.1 ฝ่ายจัดการ, รปภ. และ SSI เข้าตรวจสอบ ณ จุดเกิดเหตุที่ได้รับแจ้งว่ามีเหตุเพลิงไหม้ และให้กำลัง 2.2 ดำเนินการตามเหตุที่พบ กรณีพบว่าเป็นเหตุเพลิงไหม้จริง ดำเนินการตามขั้นตอนที่ 3	ภายใน 5 นาที ที่ได้รับแจ้ง	N/A	-BM/VM -ฝ่ายจัดการ -ช่างเทคนิค -รปภ.	
3	การเข้าควบคุมเหตุ เพลิงไหม้	3.1 กรณีควบคุมเพลิงไหม้ 3.2 กรณีควบคุมเพลิงไหม้ 3.3 กรณีควบคุมเพลิงไหม้ 3.4 กรณีควบคุมเพลิงไหม้	3.1 กรณีควบคุมเพลิงไหม้ 3.2 กรณีควบคุมเพลิงไหม้ 3.3 กรณีควบคุมเพลิงไหม้ 3.4 กรณีควบคุมเพลิงไหม้	ทันทีเมื่อ พบว่าเกิดเหตุ เพลิงไหม้	N/A	-BM/VM -ฝ่ายจัดการ -ช่างเทคนิค -รปภ.	
4	การจัดการหลังการ ควบคุมเพลิงไหม้	4.1 ฝ่ายจัดการ สรรวจ และ สรุปความเสียหายที่เกิดขึ้น เบื้องต้น ส่งให้ PMC, OM และ SSI 4.2 ฝ่ายจัดการ ดำเนินการแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อออนไลน์และเอกสาร 4.3 BM/VM ฝ่ายจัดการ ดำเนินการติดต่อและจัดทำ เอกสารส่งให้บริษัทประกันภัยตามสัญญา 4.4 BM/VM ฝ่ายจัดการ ดำเนินการดำเนินการจัดการน้ำเสียที่เกิดขึ้น จากกรณีเหตุเพลิงไหม้ และส่งข้อมูลไปยังกรม คุณภาพ หากพบว่าค่าไม่เกินมาตรฐาน 4.5 ฝ่ายจัดการ ดำเนินการดำเนินการจัดการน้ำเสียที่เกิดขึ้น จากกรณีเหตุเพลิงไหม้ และส่งข้อมูลไปยังกรม คุณภาพ หากพบว่าค่าไม่เกินมาตรฐาน 4.6 ฝ่ายจัดการ ดำเนินการดำเนินการจัดการน้ำเสียที่เกิดขึ้น จากกรณีเหตุเพลิงไหม้ และส่งข้อมูลไปยังกรม คุณภาพ หากพบว่าค่าไม่เกินมาตรฐาน	4.1 ฝ่ายจัดการ สรรวจ และ สรุปความเสียหายที่เกิดขึ้น เบื้องต้น ส่งให้ PMC, OM และ SSI 4.2 ฝ่ายจัดการ ดำเนินการแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อออนไลน์และเอกสาร 4.3 BM/VM ฝ่ายจัดการ ดำเนินการติดต่อและจัดทำ เอกสารส่งให้บริษัทประกันภัยตามสัญญา 4.4 BM/VM ฝ่ายจัดการ ดำเนินการดำเนินการจัดการน้ำเสียที่เกิดขึ้น จากกรณีเหตุเพลิงไหม้ และส่งข้อมูลไปยังกรม คุณภาพ หากพบว่าค่าไม่เกินมาตรฐาน 4.5 ฝ่ายจัดการ ดำเนินการดำเนินการจัดการน้ำเสียที่เกิดขึ้น จากกรณีเหตุเพลิงไหม้ และส่งข้อมูลไปยังกรม คุณภาพ หากพบว่าค่าไม่เกินมาตรฐาน 4.6 ฝ่ายจัดการ ดำเนินการดำเนินการจัดการน้ำเสียที่เกิดขึ้น จากกรณีเหตุเพลิงไหม้ และส่งข้อมูลไปยังกรม คุณภาพ หากพบว่าค่าไม่เกินมาตรฐาน	เมื่อควบคุม เพลิงไหม้ได้	1. SOP-PMR-033 วิธีการ แจ้งเหตุเพลิงไหม้ 2. บันทึกผลการ ตรวจวัดคุณภาพ น้ำเสียที่เกิดขึ้น จากการดับเพลิง	-BM/VM -ฝ่ายจัดการ	

เอกสารฉบับนี้ใช้ภายใน บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด เท่านั้น ห้ามทำซ้ำ หรือเผยแพร่ส่วนใดส่วนหนึ่ง หรือ ทั้งหมด โดยไม่ได้รับอนุญาต

PLUS+		วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้		Document No.	SOP-PMR-046
SOPs Owner	PMR (C, HT)			Revision	02
Approve	PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR			Update Date	09/02/2022
				Page	Page 3 of 3

รายการแก้ไขเอกสาร

รายละเอียด		วันที่อนุมัติ		วันที่อนุมัติ	
00	DAR-PMR-002	29/7/2020	29/7/2020	00	00
01	DAR-PMR-039	08/10/2021	08/10/2021	01	01
02	DAR-PMR-042	09/02/2022	09/02/2022	02	02

เอกสารฉบับนี้ใช้ภายใน บริษัท พลัง พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด เท่านั้น ห้ามทำซ้ำ หรือเผยแพร่ส่วนใดส่วนหนึ่ง หรือ ทั้งหมด โดยไม่ได้รับอนุญาต

ห้องชุด	ออส.	พื้นที่จริง	อาคาร	ชั้น	สถานะห้อง				จำนวนผู้พักอาศัย	สถิติเบอร์ดา					
					อยู่เอง	ญาติอยู่	ปล่อยเช่า	ว่างไม่อยู่		FLOAT			FIXED		
CODE	ทะเบียน 1	ทะเบียน 2	ทะเบียน 3	CODE	ทะเบียน 1	ทะเบียน 2	ทะเบียน 3	CODE	ทะเบียน 1	ทะเบียน 2	ทะเบียน 3	ทะเบียน 1	ทะเบียน 2	ทะเบียน 3	ทะเบียน 4
468/001	30.34	132.51	A	7	1										
468/002	17.17	84.22	A	7											
468/003	17.37	84.52	A	7				1							
468/004	17.23	84.22	A	7			1								
468/005	17.23	84.58	A	7											
468/006	17.23	84.34	A	7			1								
468/007	19.10	93.83	A	7	1										
468/008	16.54	79.99	A	7											
468/009	9.62	48.15	A	7				1							
468/010	11.14	54.96	A	7											
468/011	11.18	54.64	A	7											
468/012	11.14	54.63	A	7				1							
468/014	13.57	66.87	A	7											
468/015	13.57	66.99	A	7											
468/016	11.18	55.63	A	7	1										
468/017	11.18	54.63	A	7											
468/018	11.18	54.82	A	7	1				4						
468/019	31.90	132.51	A	8				1							
468/020	17.86	84.22	A	8											
468/021	17.37	84.52	A	8	1										
468/022	17.37	84.22	A	8											
468/023	17.43	84.58	A	8											
468/024	17.57	84.34	A	8											
468/025	19.86	93.83	A	8											
468/026	16.99	79.99	A	8											
468/027	10.00	48.15	A	8											
468/028	11.27	54.96	A	8											
468/029	11.08	54.64	A	8											
468/030	11.08	54.63	A	8											
468/031	13.73	66.87	A	8											
468/032	13.73	66.99	A	8											
468/033	11.27	55.63	A	8	1										
468/034	11.31	54.63	A	8				1							
468/035	11.18	54.82	A	8	1				1						
468/036	29.71	132.51	A	9											

ห้องชุด	อต.ส.	พื้นที่จริง	อาคาร	ชั้น	สถานะห้อง				จำนวนผู้พักอาศัย	สถิติเกษียณ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
					อยู่เอง	ญาติอยู่	ปล่อยเช่า	ว่างไม่อยู่		FLOAT			FIXED																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
										CODE	ทะเบียน 1	ทะเบียน 2	ทะเบียน 3	CODE	ทะเบียน 1	ทะเบียน 2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
468/107	18.71	84.22	A	14			1		2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						

ห้องชุด	อต.ส.	พื้นที่จริง	อาคาร	ชั้น	สถานะห้อง				จำนวนผู้พักอาศัย	สถิติเกษียณ						
					อยู่เอง	ญาติอยู่	ปล่อยเช่า	ว่างไม่อยู่		FLOAT			FIXED			
										CODE	ทะเบียน 1	ทะเบียน 2	ทะเบียน 3	CODE	ทะเบียน 1	ทะเบียน 2
468/142	18.94	84.58	A	16												
468/143	18.94	84.34	A	16												
468/144	21.07	93.83	A	16												
468/145	18.01	79.99	A	16												
468/146	10.22	48.15	A	16												
468/147	12.01	54.96	A	16												
468/148	12.01	54.64	A	16	1											
468/149	12.36	54.63	A	16												
468/150	14.59	66.87	A	16												
468/151	14.59	66.99	A	16	1				2							
468/152	12.01	55.63	A	16			1									
468/153	11.97	54.63	A	16			1									
468/154	11.97	54.82	A	16				1								
468/155	30.39	132.51	A	17		1										
468/156	18.34	84.22	A	17				1								
468/157	19.08	84.52	A	17			1									
468/158	18.34	84.22	A	17												
468/159	18.74	84.58	A	17				1								
468/160	18.40	84.34	A	17		1										
468/161	20.24	93.83	A	17												
468/162	18.06	79.99	A	17												
468/163	10.42	48.15	A	17												
468/164	11.97	54.96	A	17												
468/165	11.94	54.64	A	17												
468/166	11.84	54.63	A	17				1								
468/167	14.54	66.87	A	17												
468/168	14.59	66.99	A	17												
468/169	11.94	55.63	A	17				1								
468/170	11.94	54.63	A	17												
468/171	11.97	54.82	A	17												
468/172	29.32	132.51	A	18												
468/173	18.20	84.22	A	18												
468/174	18.34	84.52	A	18												
468/175	18.54	84.22	A	18												

ห้องชุด	อ.ต.ส.	พื้นที่จริง	อาคาร	ชั้น	สถานะห้อง				จำนวนผู้พักอาศัย	สถิติการเช่า																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
					อยู่เอง	ญาติอยู่	ปล่อยเช่า	ว่างไม่อยู่		FLOAT			FIXED																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
										CODE	ทะเบียน 1	ทะเบียน 2	ทะเบียน 3	CODE	ทะเบียน 1	ทะเบียน 2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
468/455	11.75	54.79	B	18		1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			</

ห้องชุด	อ.ต.ส.	พื้นที่จริง	อาคาร	ชั้น	สถานะห้อง				จำนวนผู้พักอาศัย	สถิติเกษียณ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
					อยู่เอง	ญาติอยู่	ปล่อยเช่า	ว่างไม่อยู่		FLOAT			FIXED																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
										CODE	ทะเบียน 1	ทะเบียน 2	ทะเบียน 3	CODE	ทะเบียน 1	ทะเบียน 2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
468/490	18.34	84.36	B	21																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					</

ห้องชุด	อต.ส.	พื้นที่จริง	อาคาร	ชั้น	สถานะห้อง				จำนวนผู้พักอาศัย	สถิติเกียรตินิยม						
					อยู่เอง	ญาติอยู่	ปล่อยเช่า	ว่างไม่อยู่		FLOAT			FIXED			
										CODE	ทะเบียน 1	ทะเบียน 2	ทะเบียน 3	CODE	ทะเบียน 1	ทะเบียน 2
468/525	11.97	54.79	B	23		1										
468/526	14.70	66.64	B	23				1								
468/527	17.61	75.83	B	23				1								
468/528	23.02	97.63	B	23												
468/529	28.92	119.18	B	24												
468/530	20.12	80.98	B	24												
468/531	19.37	83.99	B	24	1				1							
468/532	18.74	84.36	B	24												
468/533	18.88	83.99	B	24				1								
468/534	26.79	115.27	B	24				1								
468/535	32.47	139.62	B	24												
468/536	12.20	57.85	B	24				1								
468/537	13.78	59.32	B	24				1								
468/538	12.61	54.47	B	24				1								
468/539	12.61	54.79	B	24			1		1							
468/540	15.63	66.64	B	24												
468/541	17.73	75.83	B	24												
468/542	24.12	97.63	B	24												
468/543	28.40	119.18	B	25	1				2							
468/544	18.24	80.98	B	25				1								
468/545	19.03	83.99	B	25				1								
468/546	19.08	84.36	B	25				1								
468/547	22.25	83.99	B	25												
468/548	26.79	115.27	B	25	1				2							
468/549	33.03	139.62	B	25				1								
468/550	14.39	57.85	B	25												
468/551	15.67	59.32	B	25			1		1							
468/552	12.55	54.47	B	25												
468/553	12.38	54.79	B	25												
468/554	15.77	66.64	B	25												
468/555	17.11	75.83	B	25				1								
468/556	23.09	97.63	B	25				1								
468/557	29.68	119.18	B	26	1											
468/558	18.24	80.98	B	26		1			1							
468/559	18.74	83.99	B	26												

ห้องชุด	ออส.	พื้นที่จริง	อาคาร	ชั้น	สถานะห้อง				จำนวนผู้พักอาศัย	สถิติเกียรตินิยม						
					อยู่เอง	ญาติอยู่	ปล่อยเช่า	ว่างไม่อยู่		FLOAT				FIXED		
										CODE	ทะเบียน 1	ทะเบียน 2	ทะเบียน 3	CODE	ทะเบียน 1	ทะเบียน 2
468/560	19.03	84.36	B	26												
468/561	18.65	83.99	B	26	1											
468/562	26.79	115.27	B	26												
468/563	32.32	139.62	B	26	1											
468/564	13.32	57.85	B	26				1								
468/565	14.38	59.32	B	26				1								
468/566	12.62	54.47	B	26				1								
468/567	12.62	54.79	B	26	1											
468/568	15.79	66.64	B	26												
468/569	17.11	75.83	B	26		1			2							
468/570	24.45	97.63	B	26				1								
468/571	19.68	83.99	B	27												
468/572	19.66	84.36	B	27												
468/573	18.88	83.99	B	27												
468/574	29.12	115.27	B	27												
468/575	36.11	139.62	B	27				1								
468/576	12.71	57.85	B	27				1								
468/577	13.84	59.32	B	27												
468/578	12.85	54.47	B	27	1											
468/579	12.85	54.79	B	27												
468/580	15.58	66.64	B	27												
468/581	17.76	76.00	B	27												
0	0.00	0.00			71	22	30	141	101	339				316		

FIXED	A5124A3	A=อาคาร	5=ชั้นจอ	1=จำนวนสถิติเกียร	24=ชั้นพักอาศัย	A3=Type ห้อง
FLOAT	BF210B9	B=อาคาร	F=ห้อง float	2=จำนวนสถิติเกียร	10=ชั้นพักอาศัย	B9=Type ห้อง
Motorcycle	A071001	A=อาคาร	07=ชั้นที่ซัก	1=จำนวนสถิติเกียร	108=บ้านแม่ทุ	

สัญญาว่าจ้างบริการควบคุมและป้องกันแมลง

วันที่ 30 มิถุนายน 2566

สัญญาระหว่าง

นิติบุคคลอาคารชุด บ้านกลางกรุง สยาม-ปทุมวัน โดย นายรัฐวุฒิ รักษากุลเกียรติ ผู้จัดการนิติบุคคล ตั้งอยู่เลขที่ 468 ถนนเพชรบุรี แขวงถนนเพชรบุรี เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000638647 ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า "ผู้จ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท บี แคร์ เซอร์วิส จำกัด โดยนางสาวจิรพรพร รอดเรืองงาม กรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 20 ซอยเพชรเกษม 51 แขวงพรหมนงค์ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10160 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 010554909044 ซึ่งต่อไปในสัญญาจะเรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันด้วยความสมัครใจ

ข้อ 1. ผู้จ้างตกลงว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างบริการควบคุมปลวก, มด, แมลงสาบ, หนู และยุง ภายในอาคาร A, อาคาร B บริเวณพื้นที่ส่วนกลางทางเดินร่วม, ห้องคน, ห้องน้ำทิ้ง, ห้องขยะ, บันไดกลาง, ห้องน้ำชาย-หญิง, สระว่ายน้ำ, Mail Box, ห้องขยะเปียก-แห้ง, ห้องระบายน้ำ และบริเวณโดยรอบอาคาร พร้อมทั้งบริการมด-แมลงสาบภายในห้องพักรวม 70 ห้องต่อเดือน ผู้รับจ้างไม่รับประกันความเสียหายอันเกิดจากปลวกตามต้นไม้, ไม้ค้ำยัน และภายในห้องพัก แต่ผู้รับจ้างยินยอมให้ใช้ยาฆ่าปลวกให้ระบบสารเคมี

ข้อ 2. ค่าจ้างค่าควบคุม

"แมลง" หมายถึง ปลวก, มด, แมลงสาบ, หนู, ยุง ที่อยู่ภายในอาคารตามสัญญาที่ อนุมัติมาจากรายละเอียดแมลง และมาตรฐานการบริการควบคุมแมลงตามเอกสารแนบท้ายสัญญา ซึ่งถือเป็นสาระสำคัญของสัญญา

ข้อ 3. ข้อผูกพันของผู้จ้าง

- 3.1 ผู้จ้างต้องจัดหาสื่ออำนวยความสะดวกที่จำเป็นสำหรับผู้รับจ้างใช้ในการควบคุมแมลงภายใต้สัญญา ซึ่งรวมถึงน้ำและไฟฟ้าให้ผู้ใช้รับจ้าง โดยไม่คิดค่าตอบแทนใดๆ
- 3.2 ผู้จ้างต้องอำนวยความสะดวกและไม่ขัดขวางการทำงานของรับจ้างในขณะปฏิบัติงานที่โดยชอบตามสัญญา
- 3.3 ผู้จ้างต้องไม่ปิดบังข้อมูล ข่าวสาร หรือข้อเท็จจริงใด ๆ อันมีผลกระทบต่อการทำงานและการดำเนินงานของผู้รับจ้าง
- 3.4 ในกรณีที่ผู้จ้างต้องการเปลี่ยนแปลงวันหรือเวลาการให้บริการของผู้รับจ้าง ผู้จ้างต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 7 (เจ็ด) วัน ก่อนวันที่รับบริการ
- 3.5 ก่อนการรับบริการจากผู้รับจ้างแต่ละครั้งตลอดอายุสัญญา ผู้จ้างต้องแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งของภายในบริเวณสถานที่ให้เรียบร้อยเสมอ
- 3.6 ผู้จ้างจะต้องยึดถือและปฏิบัติตามข้อมูลและคำแนะนำที่เจ้าหน้าที่เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างแจ้ง ทั้งนี้เพื่อความปลอดภัยและเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ข้อ 4. ข้อผูกพันของผู้รับจ้าง

- 4.1 ผู้รับจ้างตกลงจัดหาและจัดส่งพนักงานที่มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน และผ่านการฝึกอบรม มีความประพฤติดี ซื่อสัตย์ และมีความระมัดระวังในการทำงานภายใต้ขอบเขตของงานที่จ้างผู้จ้างค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้าง
- 4.2 ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องมือและสัมภาระที่จำเป็นเพื่อใช้ในการทำงานให้สำเร็จด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น

บริษัท บี แคร์ เซอร์วิส จำกัด

20 ซอยเพชรเกษม 51 แขวงพรหมนงค์ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10160
โทร. 02-4559818, 02-4559819 แฟกซ์ 02-4559819

B CARE SERVICE CO., LTD.

20 SOI PETCHAKASEM 51 LUCKSUNG BANGKOK 10160
TEL. 02-4559818, 02-4559819 FAX. 02-4559819



-2-

- 4.3 ในการปฏิบัติงานของพนักงานควบคุมแมลงของผู้รับจ้างทุกครั้งตลอดอายุสัญญานี้จะต้องสวมใส่เครื่องแบบพร้อมติดป้ายชื่อของผู้รับจ้างในขณะปฏิบัติงานที่เสมอ
- 4.4 ผู้รับจ้างต้องจัดหาสารเคมีควบคุมแมลงที่มีคุณภาพเหมาะสมต่อการป้องกันการควบคุมแมลง ตามความประสงค์ของผู้จ้าง

- 4.5 ผู้รับจ้างยินยอมรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อทรัพย์สินหรือสิ่งของต่าง ๆ ของผู้จ้างอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานโดยความประมาทเลินเล่อ ของพนักงานของผู้รับจ้าง ทั้งนี้ รวมถึงในบางกรณีของการทำบริการกำจัดปลวก ผู้รับจ้างมีความจำเป็นต้องแจ้งเหตุให้ทราบล่วงหน้าและแจ้งเหตุให้ทราบล่วงหน้าและแจ้งเหตุให้ทราบล่วงหน้า

- 4.6 ผู้รับจ้างยินยอมรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อทรัพย์สินหรือสิ่งของต่าง ๆ ของผู้จ้างอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานโดยความประมาทเลินเล่อ ของพนักงานของผู้รับจ้าง ทั้งนี้ รวมถึงในบางกรณีของการทำบริการกำจัดปลวก ผู้รับจ้างมีความจำเป็นต้องแจ้งเหตุให้ทราบล่วงหน้าและแจ้งเหตุให้ทราบล่วงหน้าและแจ้งเหตุให้ทราบล่วงหน้า

ข้อ 5. เงื่อนไขการให้บริการ

- 5.1 ผู้รับจ้างตกลงให้บริการควบคุมแมลงตามสัญญาเป็นจำนวนทั้งสิ้น 12 ครั้ง โดยผู้รับจ้างจะให้บริการฟรีในเดือนละ 1 ครั้ง ตามตารางเวลาที่จัดไว้และจัดส่งให้ในวันส่งสัญญา
- 5.2 การเริ่มต้นการให้บริการ ผู้รับจ้างจะจัดพนักงานเข้าทำการสำรวจหน่วยงานของผู้จ้าง เพื่อจัดทำตารางแผนการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเป็นไปตามความต้องการของหน่วยงานของผู้จ้างการให้บริการประจำเดือน ผู้รับจ้างจะจัดส่งพนักงานฝ่ายบริการเข้าดำเนินการตรวจและกำจัดแมลง โดยพนักงานของผู้รับจ้างจะบันทึกผลการตรวจ และรายงานผลดังกล่าวโดยจัดทำเป็นหนังสือรายงานการปฏิบัติงานให้ผู้จ้างรับทราบทุกครั้ง
- 5.3 ในกรณีที่เกิดการแพร่ระบาดของแมลง ในช่วงระหว่างบริการแต่ละครั้ง ผู้รับจ้างตกลงให้บริการกำจัดแมลงแก่ผู้จ้างเพิ่มเติม โดยไม่คิดค่าบริการ ทั้งนี้ การให้บริการควบคุมและป้องกันแมลงเพิ่มเติมดังกล่าว ผู้จ้างจะต้องแจ้งให้ผู้จ้างทราบล่วงหน้า วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ระหว่างเวลา 08.00น. ถึง 17.00 น. เพื่อผู้รับจ้างจะได้จัดหาทรัพยากรให้บริการต่อไป

ข้อ 6. ระยะเวลาของสัญญา

เงื่อนไขการชำระเงิน แบ่งชำระ 2 งวด
งวดที่ 1. หลังให้บริการครั้งที่ 1
งวดที่ 2. หลังให้บริการครั้งที่ 4

- 7.1 ทั้งนี้ ค่าจ้างตามข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น ได้รับค่าแรงพนักงาน ค่าอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ภายใต้ความดูแลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ สำหรับใช้ในการควบคุมและป้องกันแมลงถูกต้องตามมาตรฐานการบริการแล้ว

- 7.2 ผู้จ้างตกลงจ่ายค่าจ้างให้กับผู้รับจ้าง ภายในวันที่ 30 ของเดือนถัดจากการปฏิบัติงานที่ผู้จ้างได้รับจ้างได้ผ่านพ้นไปแล้ว หากชำระหลังจากที่กำหนด ผู้จ้างตกลงชำระดอกเบี้ยให้กับผู้จ้างในอัตราคิดดอกเบี้ย 15% ต่อปี ยกเว้นในกรณีที่ผู้จ้างจะแจ้งการเพิกจ่าย เนื่องจากผู้จ้างปฏิบัติงานผิดเงื่อนไขของสัญญานี้



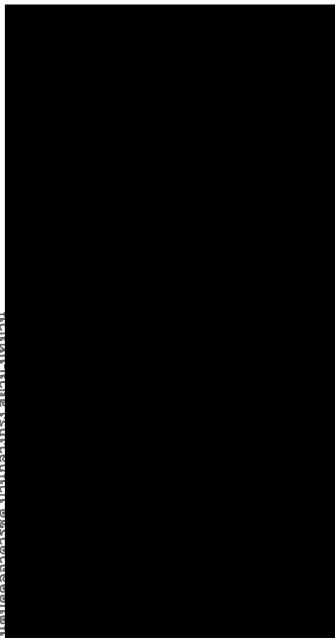
ต้นฉบับ

สัญญาเลขที่ A003/22022

สัญญาบริการดูแลสวน

สัญญานับมีบันทึกนี้ ณ บัดนี้ สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นที่ นิติบุคคลอาคารชุด บ้านกลางกรุง สยาม-ปทุมวัน เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2565 โดยและระหว่าง

ผู้ว่าจ้าง : บริษัทอสังหาริมทรัพย์ บ้านกลางกรุง สยาม-ปทุมวัน



ผู้รับจ้าง :

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญานี้ด้วยความตั้งใจ

ข้อ 1. งานที่จ้าง

: บริการดูแลสวน

ปรากฏรายละเอียดตามเงื่อนไขและขอบเขตงานที่จ้าง

เอกสารหมายเลข 2-3 แนบท้ายสัญญา

ข้อ 2. สถานที่บริการ : อาคารชุด บ้านกลางกรุง สยาม-ปทุมวัน

ตั้งอยู่ที่ 468 ถนน เพชรบุรี แขวง ถนนพรบุรี เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

พื้นที่บริการ : ทั้งโครงการ

เฉพาะบริเวณ

ข้อ 3. ระยะเวลาที่จ้าง : 1 ปี

เริ่มตั้งแต่วันที่ 21 ธันวาคม 2565 สิ้นสุดวันที่ 21 ธันวาคม 2566

7.3 ในการชำระค่าจ้างตามสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามกฎหมายกำหนด ออกจาก จำนวนเงินที่ผู้ว่าจ้างจะชำระให้กับผู้รับจ้างทุกคราว

7.4 ราคาตามสัญญาดังกล่าว ประเมินจากค่าแรง ค่าน้ำยาเคมี ค่าน้ำมันยานพาหนะ ค่าดำเนินการทำโร และภาษีมูลค่าเพิ่ม เพื่อนำส่งรัฐ มิได้รับผิดชอบส่วนผลความเสียหายที่เกิดจากแรง

ข้อ 8. การสิ้นสุดสัญญา สัญญาจะสิ้นสุดลงเมื่อใช้ไปจนหมดสิ้นหรือหลายครั้งดังนี้

8.1 เมื่อคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งบอกเลิกสัญญาโดยแจ้งให้ผู้สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และสามารถให้มีผลบังคับใช้ได้ทันที สำหรับกรณีดังกล่าว

ก. เมื่อคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจงใจก่อให้เกิดความเสียหาย หรือประมาทเลินเล่อจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงแก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง

ข. เมื่อคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเลิกกิจการ หรือตกเป็นบุคคลล้มละลายหรือมีเหตุอันน่าไปสู่การล้มละลาย หรือศาลมีคำสั่งพักชำระหนี้ หรือสั่งชำระหนี้ หรือสั่งชำระหนี้

ค. เมื่อคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่ประสงค์ต่อสัญญาและปฏิบัติตามสัญญานี้โดยมิได้เกิดจากความผิดของ

8.2 ในกรณีที่คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประมาทเลินเล่อจนก่อให้เกิดความเสียหาย หรือประมาทเลินเล่อจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย หรือศาลมีคำสั่งชำระหนี้ หรือสั่งชำระหนี้ หรือสั่งชำระหนี้

ข้อ 9. ที่อยู่ของคู่สัญญาตามที่ระบุในสัญญานี้ ถือเป็นภูมิลำเนาเฉพาะกาลของคู่สัญญาในการรับข่าวสารต่าง ๆ ระหว่างสัญญาที่เกี่ยวข้องกับสัญญา คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายต้องแจ้งที่อยู่ของคู่สัญญาที่ระบุไว้แก่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายโดยถูกต้องและทันเวลา

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายต้องแจ้งที่อยู่ของคู่สัญญาที่ระบุไว้แก่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายโดยถูกต้องและทันเวลา คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายต้องแจ้งที่อยู่ของคู่สัญญาที่ระบุไว้แก่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายโดยถูกต้องและทันเวลา

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายต้องแจ้งที่อยู่ของคู่สัญญาที่ระบุไว้แก่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายโดยถูกต้องและทันเวลา คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายต้องแจ้งที่อยู่ของคู่สัญญาที่ระบุไว้แก่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายโดยถูกต้องและทันเวลา

นิติบุคคลอาคารชุด บ้านกลางกรุง สยาม-ปทุมวัน

บริษัท บี แคร์ เซอร์วิส จำกัด



สัญญาที่ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและทำความเข้าใจ
สัญญาพร้อมทั้งเอกสารแนบท้ายต่าง ๆ โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้องตรงตามประสงค์ทุกประการ จึงได้ลงลายมือ
ชื่อและประทับตรา (ถ้ามี) ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ และต่างเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ผู้ว่าจ้าง : ในนาม นิติบุคคลอาคารชุด บ้านกลางกรุง สยาม-ปทุมวัน
โดย

ลง _____
ในการแทนในฐานะผู้จัดการ

ลง _____
อ ร ร ร

ลง _____
บ้าน

ผู้ว่าจ้าง
โดย

ลง _____
มอบอำนาจ

ลง _____



ข้อ 6. การจำกัดความเสียหายของผู้รับจ้าง : ภายในวงเงินไม่เกิน 19,500,- บาท ต่อครั้งความเสียหาย

ข้อ 7. เอกสารแนบท้ายสัญญา ดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาซึ่งมีผลผูกพันเช่นเดียวกับสัญญาดังนี้

ก. เอกสารหมายเลข 1 : เอกสารของผู้ว่าจ้าง และ ผู้รับจ้าง สำหรับยื่นข้อร้อง / หนังสือมอบอำนาจ /
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / สำเนาทะเบียนบ้าน / ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม /
ใบเสนอราคา/ จำนวน 3 แผ่น

ข. เอกสารหมายเลข 2 : เงื่อนไขการว่าจ้าง จำนวน 5 แผ่น

ค. เอกสารหมายเลข 3 : ขอบเขตงานที่ผู้ว่าจ้าง จำนวน 4 แผ่น

ข้อความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ข้อความในสัญญานี้
บังคับ โดยให้ถือบังคับและตีความตามข้อความในสัญญานี้และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง
ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างซึ่งในการวินิจฉัยดังกล่าว ผู้ว่าจ้างจะต้องคำนึงถึงเจตนาของ
คู่สัญญา และข้อความในส่วนอื่น ๆ ของสัญญานี้ประกอบการพิจารณาด้วย และให้ถือเป็นเสนอราคาเป็นเอกสารแนบท้าย

การฉีดแฉะ



การดำเนินการส่วนต่างๆ ภายใต้โครงการ

การเก็บขยะจากเทศบาล



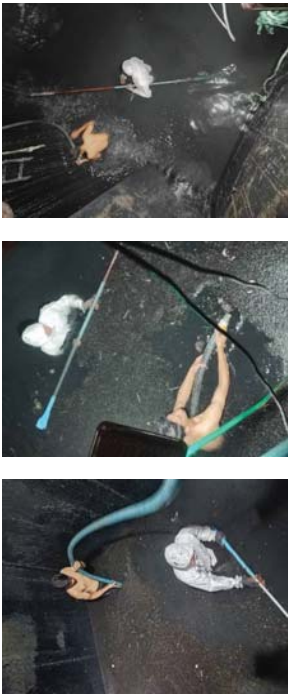
การขายของเก่า



การเก็บขยะมูลฝอยในโครงการ



การตักไขมันและสูบบ่อเกรอะ



การทำความสะอาดพื้นโครงการ



การซ้อมหนีไฟ



การดูแลระบบระบายอากาศ



การล้างเครื่องปรับอากาศ



การดูแลระบบบำบัด



การระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย





การล้างห้องขยะมูลฝอย



การดูแลสวน



รหัสงาน	SN/BPP-Qe
รหัสเครื่องจักร	A-BPP-RF-01
เลขที่ใบงาน	PM231100105
วันที่ปฏิบัติงาน	15/11/2023
ชื่ออาคาร	๒ 1๐ ต.ค.ท่า ส่วนกลางเอ.ต.ค.ท่า ไม่ระบุ ไม่ระบุ A พัง Booster Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	อาการเสีย	
	MOTOR & PUMP				
1	ตรวจสอบระดับและแรงดัน	✓			
2	ตรวจสอบแรงดัน	✓			
	START.....PSI				
	STOP.....PSI				
3	ตรวจสอบระดับ MOTOR	✓			
4	ตรวจสอบระดับ PUMP	✓			
5	ตรวจสอบระดับเครื่อง และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	✓			
6	ตรวจสอบการปิดกั้นปั๊ม	✓			
7	ตรวจสอบการทำงานของ Check Valve	✓			
8	ตรวจสอบการทำงานของ Motor	✓			
9	ตรวจสอบการทำงานของ Motor and Pump	✓			
10	ตรวจสอบการทำงานของ Motor and Pump	✓			
	CONTROL				
1	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
2	แม่ใจ	✓			
	T-R.....399.....โวลต์				
	S-T.....398.....โวลต์				
	R-S.....398.....โวลต์				
3	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
4	ตรวจสอบไฟ Fuse Control	✓			
5	ตรวจสอบไฟ Breaker	✓			
6	ตรวจสอบการทำงานของ PUMP	✓			
7	ตรวจสอบไฟ Magnetic	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	
8	ตรวจสอบ TIMER RELAY	✓		
9	ตรวจสอบ	✓		
	S...1.3...แอมป์			
	T...1.4...แอมป์			
	R...1.3...แอมป์			
10	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓		
11	ตรวจสอบการทำงานของ Relay	✓		
12	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓		
13	ตรวจสอบ Overload	✓		
	ค่าที่ Set...3...แอมป์			

รวมชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

1.ชื่อผู้ปฏิบัติงาน

ชื่อผู้ควบคุม/ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด -
สาเหตุ -
คำแนะนำ -
การแก้ไข -

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว (O.K.)

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	
3	ตรวจสอบการทำงานของ Motor และ Pump	✓		
4	ตรวจสอบระดับน้ำ	✓		
	START.....PSI			
	STOP.....PSI			
5	ตรวจสอบการทำงานของ Check Valve	✓		
6	ตรวจสอบหัวฉีด MOTOR	✓		
7	ตรวจสอบถังเก็บและท่อ	✓		
8	ตรวจสอบตัวขับเคลื่อน PUMP	✓		
9	ตรวจสอบแรงดันเครื่อง และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	✓		
10	ตรวจสอบการติดตั้งสายไฟระบบ	✓		

รวมชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.อภินันท์ คำแก้ว

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

- รายละเอียด -
- สาเหตุ -
- คำแนะนำ -
- การแก้ไข -

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแต่ต้องแก้ไข (O/I)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
 ตรวจลงวันที่ BPP - 12กย.68

รหัสงาน	SN/BPP-Qe
รหัสเครื่องจักร	B-BPP-RF-02
เลขที่ใบงาน	PM231100104
วันที่ปฏิบัติงาน	15/11/2023
ชื่ออาคาร	บจ 3 ตตท่า ส่วนกลาง บจ ตตท่า ไม่ระบุ B พอส Booster Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	รายการแก้ไข	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
2	แรงดัน	✓			
	TR.....390.....โวลต์				
	ST.....390.....โวลต์				
	RS.....390.....โวลต์				
3	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
4	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
5	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
6	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓			
7	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set.....3.....แอมป์				
8	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
9	ตรวจสอบ TIMER RELAY	✓			
10	กระแส	✓			
	S.....แอมป์				
	R.....แอมป์				
	T.....แอมป์				
11	ตรวจสอบจุดจ่ายไฟตู้ Control	✓			
12	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
13	ตรวจสอบการทำงานของปั๊มของ PUMP	✓			
	MOTOR & PUMP				
1	ตรวจสอบตู้ควบคุมมอเตอร์	✓			
2	ตรวจสอบสายไฟ ตู้ควบคุมมอเตอร์	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	
3	ตรวจสอบแรงดันและอุณหภูมิ	✓		
4	ตรวจสอบระดับน้ำมัน PUMP	✓		
5	ตรวจสอบการทำงานของมอเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	✓		
6	ตรวจสอบการติดตั้งสายไฟให้ถูกต้อง	✓		
7	ตรวจสอบแรงดัน	✓		
	START.....PSI			
	STOP.....PSI			
8	ตรวจสอบการทำงานของ Check Valve	✓		
9	ตรวจสอบระดับน้ำมันมอเตอร์	✓		
10	ตรวจสอบการทำงานของ Motor และ Pump	✓		

รวมชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.อโนุต คำแก้ว

ชื่อหัวหน้าหมู่/ตรวจสอบ

.....

หมายเหตุ

- รายละเอียด -
- สาเหตุ -
- คำแนะนำ -
- การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแต่ต้องแก้ไข (O.I)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการรถไฟฟ้า BPP - ใต้ผไท

รหัสงาน	SN/BPP-Qe
รหัสเครื่องจักร	B-BPP-RF-01
เลขที่ใบงาน	PM231100103
วันที่ปฏิบัติงาน	15/11/2023
ชื่ออาคาร	ข) ใต้ผไท ส่วนกลาง ปี ๓๓ห้า ไม่ระบุ ไม่ระบุ B พอส Booster Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	รายการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบสวิตสภาพ Fuse Control	✓			
2	แรงดัน	✓			
	R-S....398....โวลต์				
	T-R....399....โวลต์				
	S-T....398....โวลต์				
3	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
4	ตรวจสอบสวิตภาพ Control	✓			
5	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set.....3.....แอมป์				
6	ตรวจสอบสวิตภาพ Magnetic	✓			
7	ตรวจสอบ TIMER RELAY	✓			
8	ตรวจสอบสวิตการสับการทำงานของ PUMP	✓			
9	ตรวจสอบสวิตภาพ Breaker	✓			
10	กระแส	✓			
	R....17....แอมป์				
	T....15....แอมป์				
	S....16....แอมป์				
11	ตรวจสอบชุดควบคุมปั๊ม Control	✓			
12	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
13	ตรวจสอบสวิตภาพ Relay	✓			
	MOTOR & PUMP				
1	ตรวจสอบตัวหลัก MOTOR	✓			
2	ตรวจสอบสัญญาณ ชื่อชุดมอเตอร์	✓			

รหัสงาน	SN/BPP-Qe
รหัสเครื่องจักร	A-BPP-RF-02
เลขที่ใบงาน	PM231100101
วันที่ปฏิบัติงาน	15/11/2023
ชื่ออาคาร	๒ 1๐ ต.คพท ส่วนกลาง.๑.ต.คพท ไม่ระบุ A พัง Booster Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ที่	แก้ไข	อาการเสีย	
CONTROL					
1	แรงดัน	✓			
	T-R....399...โวลต์				
	R-S....398...โวลต์				
	S-T....398...โวลต์				
2	ตรวจสอบการสับการทำงานของ PUMP	✓			
3	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
4	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓			
5	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set.....3.....แอมป์				
6	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
7	ตรวจสอบ TIMER RELAY	✓			
8	ตรวจสอบ Fuse Show	✓			
9	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
10	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
11	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
12	กระแส	✓			
	T.....1.7.....แอมป์				
	R.....1.6.....แอมป์				
	S.....1.6.....แอมป์				
13	ตรวจสอบชุดควบคุมตู้ Control	✓			
MOTOR & PUMP					
1	ตรวจสอบตัวไครมสเตอร์	✓			
2	ตรวจสอบตัวเชื่อม PUMP	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	อาการเสีย	
3	ตรวจสอบเครื่อง และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	✓			
4	ตรวจสอบการสับตู้สับปั๊ม PUMP	✓			
5	ตรวจสอบการสับ MOTOR	✓			
6	ตรวจสอบแรงดันและอุณหภูมิ	✓			
7	ตรวจสอบการสับตู้สับปั๊ม	✓			
8	ตรวจสอบการทำงานของ Motor และ Pump	✓			
9	ตรวจสอบแรงดัน	✓			
	START.....PSI				
	STOP.....PSI				
10	ตรวจสอบการทำงานของ Check Valve	✓			

รวมชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.ชื่อผู้ดำเนินการ

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

- รายละเอียด
- สรุป
- คำแนะนำ
- การปฏิบัติงาน

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว (O.K.)

ตำแหน่ง
นายหน้า

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☒ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่มีข้อบกพร่อง (OK)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการจัด FCP - โครงการ

รหัสงาน	FA/FCP-Qe
รหัสเครื่องจักร	A-FCP-G-01
เลขที่ใบงาน	PM231100113
วันที่ปฏิบัติงาน	15/11/2023
ชื่ออาคาร	๒ ๒๑ ส่วนกลาง 1 ไม่ระบุ ไม่ระบุ A พอส Security Room (Control Room)

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	รายการเสีย	
	Fire Alarm Control Panel				
1	ตรวจสอบไฟ SHOWUP FCP	✓			
2	ตรวจสอบสัญญาณ และ SOCKET สาย	✓			
3	ทดสอบ FUNCTION การทำงานตู้ FCP	✓			
4	ตรวจสอบ BATTERY	✓			
	No1....13.71....VDC				
	ตรวจสอบไฟพลังงาน BATTERY....27.58....VDC				
	No2....13.85....VDC				
	รวม....27.57....VDC				
5	ตรวจสอบชุด GRAPHIC ANNUNCIATOR	✓			
6	ตรวจสอบจอแสดงผล (LCD DISPLAY)		✓		
7	ตรวจสอบสภาพสายสัญญาณภายในตู้	✓			
8	ตรวจสอบแรงดันที่จ่ายให้ระบบ	✓			
	ตรวจสอบแรงดันที่จ่ายให้ระบบ.....VAC				
9	ตรวจสอบอุปกรณ์ Manual	✓			
10	ตรวจสอบสภาพตู้ FCP	✓			

รายชื่อช่างที่ปฏิบัติงาน

1.อติษฐ์ คำแก้ว

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจ

นายหน้า

นายหน้า
นายหน้า

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	
11	ตรวจสอบเช็คท่ออากาศไอเสีย	✓		
12	ตรวจสอบเช็คท่ออากาศไอดี	✓		
13	ตรวจสอบเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✓		

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.วิศวกร กฤษณะ

ชื่อผู้ควบคุมผู้ตรวจสอบ

.....

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบเช็คเครื่องจักรและบำรุงรักษา

สวเขต ปกติ

สำนักงาน ปกติ

กรมกบปญหา ปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วขอลี้ข้อมาแจ้งอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
 ตรวจสอบเครื่อง FRP - ปั๊มคัพ

รหัสงาน	RP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	A-FRP-B-01
เลขที่ใบงาน	PM230700003
วันที่ปฏิบัติงาน	19/07/2023
ชื่ออาคาร	๒ ๒๑ ชั้นใต้ดิน ส่วนกลาง ๒ ชั้นใต้ดิน ไม่ระบุ ห้อง Pump น้ำดับเพลิง

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบเช็คการทำงานของชุด FRV	✓			
2	ตรวจสอบเช็คตัวถังแรงดัน	✓			
3	ตรวจสอบเช็คชุดร่น BATTERY	✓			
	ENGINE				
1	ตรวจสอบเช็คสายพาน	✓			
2	ตรวจสอบเช็คระดับน้ำหล่อลื่น	✓			
3	ตรวจสอบเช็คตัวขับเคลื่อน PUMP	✓			
4	ตรวจสอบเช็คการทำงานของเครื่องคอมและ PUMP	✓			
	หัวประตุน้ำเข้าชุด.....220....PSI				
	ลูเมนบูบิ์ไฟหล่อลื่น.....100 ...F				
	ชั่วโมงการทำงาน.....54.7.....ชม				
	ความเร็วรอบ.....1500....RPM				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....50....PSI				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....PSI				
	แอมมิเตอร์.....แอมป์				
	หัวประตุน้ำเข้า.....0....PSI				
5	ตรวจสอบเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			
	ตรวจสอบเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....690....ลิตร				
6	ตรวจสอบเช็คสภาพเครื่องยนต์	✓			
7	ตรวจสอบเช็คสภาพ BATTERY	✓			
8	ตรวจสอบเช็คระบบ MANUAL START	✓			
9	ตรวจสอบเช็คหัวควบคุมตัวจ่ายไฟของ BATTERY	✓			
10	ตรวจสอบเช็คระบบระบายความร้อน	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	
11	ตรวจเช็คความยาวสายพานของ BATTERY	✓		
12	ตรวจเช็คเพลาอากาศไอดี	✓		
13	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✓		

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.คนิศ อธิรัตน์

ชื่อผู้ควบคุมผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด PM weekly
สภาพ PM weekly
ค่าเบรน้ำ Good
การแก้ปัญหา PM weekly

บันทึกผลการปฏิบัติ

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วเหลือข้อบกพร่อง (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตรวจตรวจเช็ค FRP – ปั้บคัพ

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	A-FRP-B-01
เลขที่ใบงาน	PM231200001
วันที่ปฏิบัติงาน	06/12/2023
ชื่ออาคาร	๒ เอ ชั้นใต้ดิน ส่วนกลาง ๒ ชั้นใต้ดิน ไม่ระบุ ห้อง Pump น้ำดับเพลิง

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	อากาศเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คชุดรหัส BATTERY	✓			
2	ตรวจเช็คการทำงานของ PRV	✓			
3	ตรวจเช็คตัวถังหมั่น	✓			
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คสายพาน	✓			
2	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✓			
3	ตรวจเช็คตัวขับเคลื่อน PUMP	✓			
4	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง...900...ลิตร				
5	ตรวจเช็คระบบระบายความชื้น	✓			
6	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✓			
7	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✓			
	วัดแรงดันน้ำออก...150...PSI				
	ความเร็วรอบ...2400...RPM				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง...50...PSI				
	วัดแรงดันน้ำเข้า...0...PSI				
	แอมป์มอเตอร์...0.2...แอมป์				
	อุณหภูมิไ้หล่อเย็น...105...F				
	แรงดันน้ำมันหล่อเย็น...50...PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน...55...ชม.				
8	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✓			
9	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✓			
10	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	
11	ตรวจสอบระบบ MANUAL START	✓		
12	ตรวจสอบความยาวสายไฟของ BATTERY	✓		
13	ตรวจสอบสายไฟ BATTERY	✓		

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติงาน

1.วิธีการ กวดะ

ขั้นตอนการตรวจสอบ

.....

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องจักร

สวท ปกติ

สัณษะนัน ปกติ

กวนกับนิมดา ปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วขอลี้ข้อมาใช้ชื่อ (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
 ตรวจสอบเครื่อง FRP - ปั๊มคัพ

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	A-FRP-B-01
เลขที่ใบงาน	PM231000002
วันที่ปฏิบัติงาน	11/10/2023
ชื่ออาคาร	๒ ๑๐ ชั้นใต้ดิน ส่วนกลาง ๒ ชั้นใต้ดิน ไม่ระบุ ห้อง Pump น้ำดับเพลิง

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบการทำงานของชุด FRV	✓			
2	ตรวจสอบชุดควบคุม BATTERY	✓			
3	ตรวจสอบตัวถังเครื่อง	✓			
	ENGINE				
1	ตรวจสอบสภาพเครื่องมด	✓			
2	ตรวจสอบชุดควบคุมอัตโนมัติ	✓			
3	ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่อง	✓			
4	ตรวจสอบชุดควบคุมอัตโนมัติ	✓			
5	ตรวจสอบระบบระบายความร้อน	✓			
6	ตรวจสอบชุดควบคุม	✓			
7	ตรวจสอบระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			
	ตรวจสอบระดับน้ำมันเชื้อเพลิง...650...ลิตร				
8	ตรวจสอบระดับน้ำหล่อเย็น	✓			
9	ตรวจสอบชุดควบคุม PUMP	✓			
10	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องเชื่อมและ PUMP	✓			
	วัดแรงดันน้ำเข้า...0...PSi				
	แอมป์มอเตอร์...แอมป์				
	ชั่วโมงการทำงาน.....ชม				
	ความเร็วรอบ.....RPM				
	แรงดันน้ำมันหล่อเย็น.....PSi				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....PSi				
	วัดแรงดันน้ำออก...210...PSi				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....F				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	
11	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✓		
12	ตรวจเช็คท่อแยกน้ำเสีย	✓		
13	ตรวจเช็คระดับน้ำในถังเก็บ	✓		

รายละเอียดเพิ่มเติม
 1.จุดตรวจ จุดตรวจ

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

หมายเหตุ

รายละเอียด PM ประจำสัปดาห์

สถานะ -

สถานะ -

หมายเหตุ -

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่เรียบร้อย (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

โครงการตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	RP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	A-FRP-B-01
เลขที่ใบงาน	PM230900002
วันที่ปฏิบัติงาน	13/09/2023
ชื่ออาคาร	๒ ๒ ชั้นใต้ดิน ส่วนกลาง ๒ ชั้นใต้ดิน ไม่ระบุ ห้อง Pump น้ำดับเพลิง

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบชุดรีเลย์ BATTERY	✓			
2	ตรวจสอบสวิตช์วงจรแรงดัน	✓			
3	ตรวจสอบการทำงานของชุด PRV	✓			
	ENGINE				
1	ตรวจสอบสภาพ BATTERY	✓			
2	ตรวจสอบระดับน้ำหล่อเย็น	✓			
3	ตรวจสอบระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			
	ตรวจสอบระดับน้ำมันเชื้อเพลิง...670...ลิตร				
4	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องสูบน้ำและ PUMP	✓			
	แอมป์...13... แอมป์				
	ชั่วโมงการทำงาน...550...ชม.				
	ความเร็วรอบ...2300...RPM				
	วัดแรงดันน้ำออก...210...PSI				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง...PSI				
	วัดแรงดันน้ำเข้า...0...PSI				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น...150...F				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง...50...PSI				
5	ตรวจสอบท่ออากาศไอเสีย	✓			
6	ตรวจสอบระบบ MANUAL START	✓			
7	ตรวจสอบค่าความว่างแรงดันของ BATTERY	✓			
8	ตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์	✓			
9	ตรวจสอบระบบระบายความร้อน	✓			
10	ตรวจสอบสายพาน	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	
1	ตรวจเช็คระดับแบริ่ง	✓		
2	ตรวจเช็คชุดจารีต BATTERY	✓		
3	ตรวจเช็คการทำงานของ FRV	✓		

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติงาน

1.วิศวกร กฤษ

ชื่อผู้ควบคุมผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด: ตรวจสอบเครื่องจ่ายและบำรุงรักษาถังเก็บ

สวพพ

ปกติ

สัปดาห์

ปกติ

ครบถ้วน

ปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่ถึงข้อกำหนด (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตรวจสอบเครื่อง FRP - ปั๊ม

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	A-FRP-B-01
เลขที่ใบงาน	PM230800002
วันที่ปฏิบัติงาน	09/08/2023
ชื่ออาคาร	๒ โซนใต้ดิน ส่วนกลาง ๒ ชั้นใต้ดิน ไม่ระบุ ห้อง Pump น้ำดับเพลิง

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	รายการเสีย	
	ENGINE				
1	ตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์	✓			
2	ตรวจสอบสภาพ BATTERY	✓			
3	ตรวจสอบระดับน้ำมันหล่อลื่น	✓			
4	ตรวจสอบระบบ MANUAL START	✓			
5	ตรวจสอบความดันแรงดันของ BATTERY	✓			
6	ตรวจสอบสายพาน	✓			
7	ตรวจสอบสายพาน	✓			
8	ตรวจสอบสายพาน	✓			
9	ตรวจสอบสายพาน	✓			
	ตรวจสอบสายพาน				
10	ตรวจสอบสายพาน	✓			
11	ตรวจสอบสายพาน	✓			
	ตรวจสอบสายพาน				
	ตรวจสอบสายพาน				
	ตรวจสอบสายพาน				
	ตรวจสอบสายพาน				
	ตรวจสอบสายพาน				
	ตรวจสอบสายพาน				
	ตรวจสอบสายพาน				
	ตรวจสอบสายพาน				
	ตรวจสอบสายพาน				
	ตรวจสอบสายพาน				
	ตรวจสอบสายพาน				
12	ตรวจสอบสายพาน	✓			
13	ตรวจสอบสายพาน	✓			
	CONTROL				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	อาการเสีย
	S...6...แอมป์			
	T...6.4...แอมป์			
9	ตรวจสอบจุดต่อสายไฟตู้ Control	✓		

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

1.วิธีการ ทดสอบ

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบเครื่องจักรและบำรุงรักษา

สเปก

ปกติ

ค่าและน้ำ

ปกติ

การบันทึกผล

ปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วขอยืมเครื่องมือเพิ่มอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
 1.โครงการ

รหัสงาน	FP/JP-W
รหัสเครื่องจักร	A-JP-B-01
เลขที่ใบงาน	PM230700007
วันที่ปฏิบัติงาน	19/07/2023
ชื่ออาคาร	๒ เอ ชั้นใต้ดิน ส่วนกลาง ๒ ชั้นใต้ดิน ไม่ระบุ ห้อง Pump น้ำดับเพลิง

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	อาการเสีย	
	MOTOR & PUMP				
1	ตรวจสอบเครื่องจักร	✓			
	ตรวจสอบเครื่องจักร...0...PSI				
2	ตรวจสอบการทำงานของ Check Valve	✓			
3	ตรวจสอบการทำงานของ Motor และ Pump	✓			
4	ตรวจสอบสภาพตู้เชื่อม PUMP	✓			
5	ตรวจสอบการทำงานของ MOTOR	✓			
6	ตรวจสอบเครื่องจักร	✓			
	ตรวจสอบเครื่องจักร...210...PSI				
7	ตรวจสอบสภาพตู้เชื่อม MOTOR	✓			
	CONTROL				
1	ตรวจสอบ Pressure Switch	✓			
2	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
3	ตรวจสอบเครื่องจักร	✓			
	T-R...394...โวลต์				
	R-S...395...โวลต์				
	S-T...394...โวลต์				
4	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
5	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
6	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
7	ตรวจสอบค่า OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set...8.5...แอมป์				
8	ตรวจสอบกระแส	✓			
	R...6.5...แอมป์				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	
6	ตรวจสอบการทำงานของ Check Valve	✓		
7	ตรวจสอบระดับน้ำออก	✓		
	ตรวจสอบแรงดันน้ำออก...240...PSI			

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

1.คนขับ อธิรัตน์
2.หัวหน้าบำรุงรักษา

ผู้ควบคุมผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ
รายละเอียด PM weekly
สภาพ PM weekly
คำแนะนำ Good
การแก้ปัญหา PM weekly

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วเหลือข้อบกพร่อง (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการรังสิต JP - ลีดเทค

รหัสงาน	FP/JP-W
รหัสเครื่องจักร	A-JP-B-01
เลขที่ใบงาน	PM231200005
วันที่ปฏิบัติงาน	06/12/2023
ชื่ออาคาร	เอ เอ ชั้นใต้ดิน ส่วนกลาง เอ ชั้นใต้ดิน ไม่ระบุ ห้อง Pump น้ำดับเพลิง

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบชุดควบคุมชุด Control	✓			
2	ตรวจสอบแรงดัน	✓			
	R-S...394...โวลต์				
	T-R...395...โวลต์				
	S-T...395...โวลต์				
3	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
4	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
5	ตรวจสอบ Pressure Switch	✓			
6	ตรวจสอบภาพชุด Control	✓			
7	ตรวจสอบภาพ Fuse Control	✓			
8	ตรวจสอบกระแส	✓			
	R...5.7...แอมป์				
	S...5.6...แอมป์				
	T...5.4...แอมป์				
9	ตรวจสอบค่า OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set...8...แอมป์				
	MOTOR & PUMP				
1	ตรวจสอบภาพตัวเรือน PUMP	✓			
2	ตรวจสอบการทำงานของ Motor และ Pump	✓			
3	ตรวจสอบการทำงานของ MOTOR	✓			
4	ตรวจสอบภาพตัวเรือน MOTOR	✓			
5	ตรวจสอบระดับน้ำเข้า	✓			
	ตรวจสอบแรงดันน้ำเข้า...0...PSI				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	
7	ตรวจเช็คไฟ Show	✓		
8	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓		
9	ตรวจสอบสภาพชุด Control	✓		

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติงาน

1.จุดตรวจ จุดพร้อม

ชื่อผู้ควบคุมผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด Pm

สภาพ -

ค่าและน้ำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วขอลี้ข้อมาแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
 โครงการจัด JP - ลีเกนด์

รหัสงาน	FP/JP-W
รหัสเครื่องจักร	A-JP-B-01
เลขที่ใบงาน	PM231100007
วันที่ปฏิบัติงาน	08/11/2023
ชื่ออาคาร	เอ เอ ชั้นใต้ดิน ส่วนกลาง เอ ชั้นใต้ดิน ไม่ระบุ ไม่ระบุ ห้อง Pump น้ำดับเพลิง

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	อาการเสีย	
	MOTOR & PUMP				
1	ตรวจสอบเครื่องต้นน้ำเข้า	✓			
	ตรวจสอบเครื่องรับน้ำเข้า...0...PSI				
2	ตรวจสอบการทำงานของ Check Valve	✓			
3	ตรวจสอบการทำงานของ Motor และ Pump	✓			
4	ตรวจสอบเครื่องมือถือ	✓			
	ตรวจสอบเครื่องมือถือ...210...PSI				
5	ตรวจสอบตัวควบคุมระบบยกเกส MOTOR	✓			
6	ตรวจสอบสภาพตัวเรือน MOTOR	✓			
7	ตรวจสอบสภาพตัวเรือน PUMP	✓			
	CONTROL				
1	ตรวจสอบชุดควบคุมประตู Control	✓			
2	ตรวจสอบ Pressure Switch	✓			
3	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
4	ตรวจสอบค่า OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set...8...แอมป์				
5	ตรวจสอบกระแส	✓			
	R...5.5...แอมป์				
	S...5.2...แอมป์				
	T...5.3...แอมป์				
6	ตรวจสอบแรงดัน	✓			
	T-R...395...โวลต์				
	R-S...395...โวลต์				
	S-T...396...โวลต์				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	
	ตรวจเช็คแรงดันน้ำออก...210...PSI			
6	ตรวจเช็คพัดลมระบายอากาศ MOTOR	✓		
7	ตรวจเช็คสภาพตัวเครื่อง MOTOR	✓		

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติงาน
1.วิศวกร กฤษ

ชื่อผู้ควบคุมผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด

สวเขต ปก

สำนักงาน

กรมการโยธา

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วขอยืมสิ่งของแม่ใจอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการรังสิต JP - ลีดเทค

รหัสงาน	FP/JP-W
รหัสเครื่องจักร	A-JP-B-01
เลขที่ใบงาน	PM231000006
วันที่ปฏิบัติงาน	11/10/2023
ชื่ออาคาร	เอ เอ ชั้นใต้ดิน ส่วนกลาง เอ ชั้นใต้ดิน ไม่ระบุ ห้อง Pump น้ำดับเพลิง

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓			
2	ตรวจสอบค่า OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set...8...แอมป์				
3	ตรวจสอบกระแส	✓			
	T...5.3...แอมป์				
	S...5.2...แอมป์				
	R...5.5...แอมป์				
4	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
5	ตรวจสอบชุดยกถังตู้ Control	✓			
6	ตรวจสอบแรงดัน	✓			
	T-R...396...โวลต์				
	R-S...394...โวลต์				
	S-T...395...โวลต์				
7	ตรวจสอบ Pressure Switch	✓			
8	ตรวจสอบ Flow Show	✓			
9	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
	MOTOR & PUMP				
1	ตรวจสอบสภาพตัวเครื่อง PUMP	✓			
2	ตรวจสอบแรงดันน้ำเข้า	✓			
	ตรวจสอบแรงดันน้ำเข้า...0...PSI				
3	ตรวจสอบการทำงานของ Check Valve	✓			
4	ตรวจสอบการทำงานของ Motor และ Pump	✓			
5	ตรวจสอบแรงดันน้ำออก	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	
6	ตรวจสอบการทำงานของ Motor และ Pump	✓		
7	ตรวจสอบระดับน้ำออก	✓		
	ตรวจสอบแรงดันน้ำออก...240...PSI			

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

1.จุดตรวจ จุดตรวจ.....

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

.....

หมายเหตุ

รายละเอียด prn

สภาพ -

ค่าแรงดัน -

การบันทึกผล -

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่ผ่าน (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

โครงการรังสิต JP - ลีดเทค

รหัสงาน	FP/JP-W
รหัสเครื่องจักร	A-JP-B-01
เลขที่ใบงาน	PM230900006
วันที่ปฏิบัติงาน	13/09/2023
ชื่ออาคาร	เอ เอ ชั้นใต้ดิน ส่วนกลาง เอ ชั้นใต้ดิน ไม่ระบุ ห้อง Pump น้ำดับเพลิง

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
2	ตรวจสอบแรงดัน	✓			
	R-S...390...โวลต์				
	T-R...392...โวลต์				
	S-T...392...โวลต์				
3	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
4	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
5	ตรวจสอบค่า OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set...8...แอมป์				
6	ตรวจสอบกระแส	✓			
	R...5.6...แอมป์				
	S...5.8...แอมป์				
	T...5.8...แอมป์				
7	ตรวจสอบชุดควบคุมใหญ่ Control	✓			
8	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓			
9	ตรวจสอบ Pressure Switch	✓			
	MOTOR & PUMP				
1	ตรวจสอบหีบหมอบของมอเตอร์ MOTOR	✓			
2	ตรวจสอบสภาพตู้เครื่อง PUMP	✓			
3	ตรวจสอบสภาพตู้เครื่อง MOTOR	✓			
4	ตรวจสอบแรงดันน้ำเข้า	✓			
	ตรวจสอบแรงดันน้ำเข้า...0...PSI				
5	ตรวจสอบการทำงานของ Check Valve	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	
	ตรวจสอบเครื่องปั๊ม...0...0...PSI			
6	ตรวจสอบการทำงานของ MOTOR	✓		
7	ตรวจสอบการทำงานของ MOTOR	✓		

รายชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

1.วิศวกร กฤษ

ชื่อผู้ควบคุม/ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบเครื่องปั๊มและถังจ่ายจนถึงถังเก็บ

สวเขต ปกติ

สำนักงาน ปกติ

กรมชลประทาน ปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วขออนุมัติซ่อมแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการรถไฟฟ้า JP - ลัดกระ

รหัสงาน	FP/JP-W
รหัสเครื่องจักร	A-JP-B-01
เลขที่ใบงาน	PM230800007
วันที่ปฏิบัติงาน	09/08/2023
ชื่ออาคาร	๒ โซนใต้ดิน ส่วนกลาง ๒ ชั้นใต้ดิน ไม่ระบุ ไม่ระบุ ห้อง Pump น้ำดับเพลิง

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
2	ตรวจสอบ Pressure Switch	✓			
3	ตรวจสอบการตั้งค่า Control	✓			
4	ตรวจสอบค่า OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set...8...แอมป์				
5	ตรวจสอบกระแส	✓			
	T...57...แอมป์				
	S...58...แอมป์				
	R...56...แอมป์				
6	ตรวจสอบการตั้งค่าปุ่ม Control	✓			
7	ตรวจสอบแรงดัน	✓			
	R-S...398...โวลต์				
	S-T...399...โวลต์				
	T-R...399...โวลต์				
8	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
9	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
	MOTOR & PUMP				
1	ตรวจสอบการทำงานของ Check Valve	✓			
2	ตรวจสอบการทำงานของ Motor และ Pump	✓			
3	ตรวจสอบแรงดันมืออีก	✓			
	ตรวจสอบแรงดันมืออีก...210...PSI				
4	ตรวจสอบสภาพตัวเรือน PUMP	✓			
5	ตรวจสอบแรงดันน้ำเข้า	✓			

รหัสงาน	RE/GEN-W
รหัสเครื่องจักร	B-GEN-G-01
เลขที่ใบงาน	PM230700011
วันที่ปฏิบัติงาน	19/07/2023
ชื่ออาคาร	จี บี ส่วนล่างบี 1 ไม่ระบุ บี ห้อง GENERATOR

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	อาการเสีย	
	ตรวจสอบเช็ค OPC				
1	ไฟชาร์จ BATTERY	✓			
	ไฟชาร์จ BATTERY...26...แอมป์				
2	ความถี่	✓			
	ความถี่...50...HZ				
3	วัดแรงดัน	✓			
	S-T...399...โวลต์				
	T-R...399...โวลต์				
	R-S...397...โวลต์				
4	ชั่วโมงการทำงาน	✓			
	STOP...136459...ชม.				
	START...136459...ชม.				
5	ตรวจสอบเช็คไฟแสดงการทำงาน	✓			
6	วัดกระแส	✓			
	T.....แอมป์				
	S.....แอมป์				
	R.....แอมป์				
	ตรวจสอบเช็คเครื่องเบต				
1	ตรวจสอบเช็คความแรงจ่ายพละของ BATTERY	✓			
2	ตรวจสอบเช็คสภาพอุปกรณ์ ATS	✓			
3	ตรวจสอบเช็คสายพาน	✓			
4	ตรวจสอบเช็คแรงบิดของสายพาน	✓			
5	ตรวจสอบเช็คสภาพ BATTERY	✓			
6	ตรวจสอบเช็คสภาพเครื่องเบต	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	อาการเสีย	
7	ตรวจสอบเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✓			
8	ตรวจสอบเช็คท่ออากาศไม่ตัน	✓			
9	ตรวจสอบเช็คท่ออากาศไม่เสีย	✓			
10	ตรวจสอบเช็คสภาพอุปกรณ์ที่ใช้ควบคุมตัวเครื่อง	✓			
11	ตรวจสอบเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✓			
12	ตรวจสอบเช็คการทำงานของ TIMER ของชุด ATS	✓			
13	ตรวจสอบเช็คระบบ MANUAL START	✓			
14	ระดับน้ำในถังเก็บน้ำทิ้ง	✓			
	ระดับน้ำในถังเก็บน้ำทิ้ง...890...ลิตร				
15	ตรวจสอบเช็คอุปกรณ์แผ่นเครื่อง	✓			
	ตรวจสอบเช็คการทำงานของเครื่องเบต				
1	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น	✓			
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น...82...PSI				
2	อุณหภูมิน้ำมันหล่อลื่น	✓			
	อุณหภูมิน้ำมันหล่อลื่น...100...F				
3	เวลา	✓			
	START...15:20...น.				
	STOP...15:30...น.				
4	ชั่วโมงการทำงาน	✓			
	STOP...192.8...ชม.				
	START...192.8...ชม.				
5	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง...PSI				
6	ความเร็วรอบ	✓			
	ความเร็วรอบ...1500...RPM				
7	อุณหภูมิน้ำมันหล่อลื่น	✓			
	อุณหภูมิน้ำมันหล่อลื่น...F				

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติงาน
1.ผู้ตรวจเช็ค.....
ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ.....

รหัสงานRE/GEN-W

รหัสเครื่องจักรB-GEN-G-01

เลขที่ใบงานPM231200009

วันที่ปฏิบัติงาน06/12/2023

ชื่ออาคารจี | บี | ส่วนกลางบี 1 | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | บี ทอง GENERATOR

หมายเหตุ

หมายเหตุ ตรวจสอบเครื่องจักรและบำรุงรักษา

สาเหตุปกติ

ค่าเบี่ยงเบนปกติ

การแก้ปัญหาปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่ดี (C/M)

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ตรวจสอบเครื่องยนต์				
1	ตรวจสอบอุปกรณ์หลักเครื่อง	✓			
2	ตรวจสอบสายพานเครื่องยนต์	✓			
3	ตรวจสอบแบตเตอรี่	✓			
4	ตรวจสอบสายพานหัวฉีด ATS	✓			
5	ตรวจสอบสายพาน	✓			
6	ตรวจสอบระบบระบายความร้อน	✓			
7	ตรวจสอบระดับน้ำมันหล่อลื่น	✓			
8	ตรวจสอบการทำงานของ TIMER ของชุด ATS	✓			
9	ตรวจสอบสายพานขับเคลื่อน	✓			
10	ตรวจสอบสายพานขับเคลื่อนหัวฉีดเครื่อง	✓			
11	ตรวจสอบสายพานหัวฉีด	✓			
12	ตรวจสอบระดับน้ำหล่อเย็น	✓			
13	ตรวจสอบระบบ MANUAL START	✓			
14	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			
	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง.....850...ลิตร				
15	ตรวจสอบความดันน้ำเข้าของ BATTERY	✓			
	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องยนต์				
1	ระดับน้ำมันหล่อลื่น	✓			
	ระดับน้ำมันหล่อลื่น.....52...PSI				
2	ความเร็วรอบ	✓			
	ความเร็วรอบ.....1497...RPM				
3	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น	✓			
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....92...F				

หมายเหตุ

รายละเอียด PM weekly
สรุป PM weekly
คำแนะนำ Good
กระบวนการ PM weekly

บันทึกผลการปฏิบัติ

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่ถึงข้อ (CM)

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แจ้ง	อาการเสีย	
4	อุณหภูมิน้ำมันหล่อลื่น	✓			
	อุณหภูมิน้ำมันหล่อลื่น....40....F				
5	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....80....PSI				
6	ชั่วโมงการทำงาน	✓			
	STOP.....193.7...ชม.				
	START.....193.7...ชม.				
7	เวลา	✓			
	START.....1510...น.				
	STOP.....1516...น.				
	ตรวจเช็ค GPC				
1	ความถี่	✓			
	ความถี่....499....HZ				
2	วัดกระแส	✓			
	T....0...แอมป์				
	S....0...แอมป์				
	R....0...แอมป์				
3	วัดแรงดัน	✓			
	S-T....399...โวลต์				
	T-R....395...โวลต์				
	R-S....397...โวลต์				
4	ชั่วโมงการทำงาน	✓			
	STOP.....193.7...ชม.				
	START.....193.7...ชม.				
5	ตรวจสอบสิ่งแสดงการทำงาน	✓			
6	ไฟชาร์จ BATTERY	✓			
	ไฟชาร์จ BATTERY....27.7...แอมป์				

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติงาน

1.เตรียม ทรัพยากร

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

รหัสงาน	RE/GEN-W
รหัสเครื่องจักร	B-GEN-G-01
เลขที่ใบงาน	PM231100012
วันที่ปฏิบัติงาน	08/11/2023
ชื่ออาคาร	จี ซี ส่วนกลางบี 1 ไม่ระบุ บี ห้อง GENERATOR

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	รายการเสีย	
	ตรวจสอบ CPC				
1	ไฟชาร์จ BATTERY	✓			
	ไฟชาร์จ BATTERYแอลป์				
2	ความถี่	✓			
	ความถี่.....499.....HZ				
3	วัดความแรง	✓			
	T.....แอลป์				
	S.....แอลป์				
	R.....แอลป์				
4	วัดแรงดัน	✓			
	T-R.....395.....โวลต์				
	S-T.....399.....โวลต์				
	R-S.....398.....โวลต์				
5	ชั่วโมงการทำงาน	✓			
	START.....193.6...ชม.				
	STOP.....193.6...ชม.				
6	ตรวจสอบไฟแสดงการทำงาน	✓			
	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องเบต				
1	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น	✓			
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....PSI				
2	เวลา	✓			
	STOP.....16.10...น.				
	START.....1600...น.				
3	ความเร็วรอบ	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	รายการเสีย	
	ความเร็วรอบ.....1500...RPM			
4	อุณหภูมิในห้องเย็น	✓		
	อุณหภูมิในห้องเย็น.....115...F			
5	อุณหภูมิน้ำมันหล่อลื่น	✓		
	อุณหภูมิน้ำมันหล่อลื่น.....F			
6	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง	✓		
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....PSI			
7	ชั่วโมงการทำงาน	✓		
	START.....193.6...ชม.			
	STOP.....193.6...ชม.			
	ตรวจสอบเครื่องเบต			
1	ตรวจสอบระดับน้ำหล่อลื่น	✓		
2	ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ ATS	✓		
3	ตรวจสอบความถี่ของ BATTERY	✓		
4	ตรวจสอบ MANUAL START	✓		
5	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	✓		
	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง.....900...ลิตร			
6	ตรวจสอบอุปกรณ์ควบคุมเครื่อง	✓		
7	ตรวจสอบระดับน้ำมันหล่อลื่น	✓		
8	ตรวจสอบการทำงานของ TIMER ของชุด ATS	✓		
9	ตรวจสอบการยกตัวไม่เสีย	✓		
10	ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ภายในตู้ควบคุมตัวเครื่อง	✓		
11	ตรวจสอบการยกตัวไม่เสีย	✓		
12	ตรวจสอบสภาพ BATTERY	✓		
13	ตรวจสอบสภาพ	✓		
14	ตรวจสอบระบบควบคุม	✓		
15	ตรวจสอบสภาพเครื่องเบต	✓		

รายชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

1. ช่างดูแล ช่างควบคุม

ชื่อผู้ควบคุม/ตรวจสอบ

รหัสงาน RE/GEN-W

รหัสเครื่องจักร B-GEN-G-01

เลขที่ใบงาน PM231000010

วันที่ปฏิบัติงาน 11/10/2023

ชื่ออาคาร จี | ซี 1 | ส่วนกลางบี 1 | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | B ของ GENERATOR

หมายเหตุ

รวมอะไหล่ติด Pm
สารเคมี -
ค่าเบรค -
การเก็บข้อมูล -

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จแจ้งทีมวิจัย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแจ้งทีมช่างแก้ไขข้อบกพร่อง (CMA)

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	เสียง	อาการเสีย	
	ตรวจสอบอุณหภูมิ				
1	ตรวจสอบ	✓			
	ตรวจสอบ 49.9...HZ				
2	ตรวจสอบ	✓			
	R.....แอมป์				
	S.....แอมป์				
	T.....แอมป์				
3	วัดแรงดัน	✓			
	R-S...398...โวลต์				
	S-T...400...โวลต์				
	T-R...395...โวลต์				
4	ดูไม่มีการทำงาน	✓			
	STOP.....ชม.				
	START.....ชม.				
5	ไฟชาร์จ BATTERY	✓			
	ไฟชาร์จ BATTERY.....แอมป์				
6	ตรวจสอบไฟแสดงการทำงาน	✓			
	ตรวจสอบเครื่องเบรค	✓			
1	ตรวจสอบระบบควบคุม	✓			
2	ตรวจสอบสายเคเบิล	✓			
3	ตรวจสอบสายพ่วงสัญญาณ ATS	✓			
4	ตรวจสอบความถี่ของ BATTERY	✓			
5	ตรวจสอบระบบ MANUAL START	✓			
6	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			

รายละเอียด ตรวจสอบและบำรุงรักษาถังป้องกัน

สเปก

คำแนะนำ

การแก้ปัญหา

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติ (CM)

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่สี	อาการเสีย	
	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง...900....ลิตร				
7	ตรวจสอบชุดอุปกรณ์แท่นเครื่อง	✓			
8	ตรวจสอบชุดน้ำมันหล่อลื่น	✓			
9	ตรวจสอบการทำงานของ TIMER ของชุด ATS	✓			
10	ตรวจสอบชุดออกกำลัง	✓			
11	ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ภายในตู้ควบคุมตัวเครื่อง	✓			
12	ตรวจสอบชุดอากาศเข้า	✓			
13	ตรวจสอบชุดน้ำมันหล่อลื่น	✓			
14	ตรวจสอบสภาพ BATTERY	✓			
15	ตรวจสอบชุดขดลวด	✓			
	ตรวจสอบการทำงานของเครื่อง				
1	เวลา	✓			
	STOP....15.10....น.				
	START....15.00....น.				
2	อุณหภูมิหัวเครื่อง	✓			
	อุณหภูมิหัวเครื่อง....115...F				
3	ความเร็วรอบ	✓			
	ความเร็วรอบ....1500....RPM				
4	อุณหภูมิน้ำมันหล่อลื่น	✓			
	อุณหภูมิน้ำมันหล่อลื่น....F				
5	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....PSI				
6	ชั่วโมงการทำงาน	✓			
	START....193.4....ชม.				
	STOP....193.4....ชม.				
7	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น	✓			
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น....82....PSI				

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

1.ชื่อผู้ปฏิบัติงาน

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

รหัสงาน	RE/GEN-W
รหัสเครื่องจักร	B-GEN-G-01
เลขที่ใบงาน	PM230900010
วันที่ปฏิบัติงาน	13/09/2023
ชื่ออาคาร	จี บี ส่วนล่างบี 1 ไม่ระบุ บี ห้อง GENERATOR

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	อาการเสีย	
	ตรวจสอบตู้ OPC				
1	ควบคุมลิ	✓			
	ควบคุมลิ...50...HZ				
2	วัดกระแส	✓			
	S.....แอมป์				
	R.....แอมป์				
	T.....แอมป์				
3	ไฟชาร์จ BATTERY	✓			
	ไฟชาร์จ BATTERY...28...แอมป์				
4	วัดแรงดัน	✓			
	S-T...398...โวลต์				
	T-R...396...โวลต์				
	R-S...397...โวลต์				
5	ชั่วโมงการทำงาน	✓			
	STOP....193.5...ชม.				
	START....193.1...ชม.				
6	ตรวจสอบไฟแสดงการทำงาน	✓			
	ตรวจสอบตู้เชื่อมบัด				
1	ตรวจสอบสถานะอุปกรณ์ตู้ ATS	✓			
2	ตรวจสอบความถี่ของเครื่อง BATTERY	✓			
3	ตรวจสอบระบบ MANUAL START	✓			
4	ตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			
	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง...900...ลิตร				
5	ตรวจสอบตู้คอยล์แอร์	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	อาการเสีย	
6	ตรวจสอบระดับน้ำมัน	✓			
7	ตรวจสอบอุปกรณ์แผ่นกันเสียง	✓			
8	ตรวจสอบระดับน้ำมันหล่อลื่น	✓			
9	ตรวจสอบการทำงานของ TIMER ของชุด ATS	✓			
10	ตรวจสอบสถานะ BATTERY	✓			
11	ตรวจสอบระบบ	✓			
12	ตรวจสอบระบบควบคุมความเร็ว	✓			
13	ตรวจสอบสถานะเครื่อง	✓			
14	ตรวจสอบสถานะการไหล	✓			
15	ตรวจสอบสถานะการไหลของน้ำ	✓			
	ตรวจสอบตู้เชื่อมบัด				
1	อุณหภูมิห้องเย็น	✓			
	อุณหภูมิห้องเย็น...108...F				
2	ชั่วโมงการทำงาน	✓			
	START....193.1...ชม.				
	STOP....193.5...ชม.				
3	เวลา	✓			
	START....18.00...น.				
	STOP....18.05...น.				
4	อุณหภูมิน้ำมันหล่อลื่น	✓			
	อุณหภูมิน้ำมันหล่อลื่น...F				
5	ระดับน้ำมันหล่อลื่น	✓			
	ระดับน้ำมันหล่อลื่น...PSI				
6	ความเร็วรอบ	✓			
	ความเร็วรอบ...1497...RPM				
7	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			
	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง...82...PSI				

รายชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

1. ช่างเทคนิค ช่างควบคุม

ชื่อผู้ควบคุม/ตรวจสอบ

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
การตรวจเช็ค GEN- สับดาห์

รหัสงาน

RE/GEN-W

รหัสเครื่องจักร

B-GEN-G-01

เลขที่ใบงาน

PM230800012

วันที่ปฏิบัติงาน

09/08/2023

ชื่ออาคาร

จี | บี 1 | ส่วนกลางบี 1 | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | B ของ GENERATOR

หมายเลข

หมายเลข

สับดาห์

ค่าเบี่ยง

การเบี่ยง

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่มีข้อบกพร่อง (C/M)

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	
	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องยัด			
1	อุณหภูมิห้องเย็น	✓		
	อุณหภูมิห้องเย็น...108...F			
2	ความถี่รอบ	✓		
	ความถี่รอบ...1500...RPM			
3	อุณหภูมิน้ำมันหล่อลื่น	✓		
	อุณหภูมิน้ำมันหล่อลื่น...80...F			
4	ชั่วโมงการทำงาน	✓		
	START.....ชม.			
	STOP.....ชม.			
5	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น	✓		
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น...90...PSI			
6	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง	✓		
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....PSI			
7	เวลา	✓		
	START.....14.10...น.			
	STOP.....14.20...น.			
	ตรวจสอบเครื่องยัด			
1	ตรวจสอบระดับน้ำหล่อเย็น	✓		
2	ตรวจสอบ MANUAL START	✓		
3	ตรวจสอบการหมุนเวียนเครื่อง	✓		
4	ตรวจสอบการทำงานของ TIMER ของชุด ATS	✓		
5	ตรวจสอบระดับน้ำมันหล่อลื่น	✓		
6	ตรวจสอบสภาพเครื่องยัด	✓		

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบเครื่องจักรและบำรุงรักษาเชิงป้องกัน
สเปก ปฏิบัติ
คำแนะนำ ปฏิบัติ
กระบวนการพิเศษ ปฏิบัติ

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่เสร็จ (CM)

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่สี	อาการเสีย	
7	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			
	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง.....780.....ลิตร				
8	ตรวจสอบสายอากาศเสียง	✓			
9	ตรวจสอบระดับความดันแรงดันของ BATTERY	✓			
10	ตรวจสอบสภาพ BATTERY	✓			
11	ตรวจสอบสายสัญญาณชุด ATIS	✓			
12	ตรวจสอบสายดิน	✓			
13	ตรวจสอบระบบระบายความร้อน	✓			
14	ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ภายในตู้ควบคุมตัวเครื่อง	✓			
15	ตรวจสอบสายอากาศไอซี	✓			
	ตรวจสอบชุด GPC				
1	ไฟชาร์จ BATTERY	✓			
	ไฟชาร์จ BATTERY.....แอมป์				
2	วัดแรงดัน	✓			
	R-S.....398.....โวลต์				
	S-T.....396.....โวลต์				
	T-R.....397.....โวลต์				
3	ชั่วโมงการทำงาน	✓			
	START.....ชม.				
	STOP.....ชม.				
4	วัดกระแส	✓			
	T.....แอมป์				
	S.....แอมป์				
	R.....แอมป์				
5	ความถี่	✓			
	ความถี่.....50...HZ				
6	ตรวจสอบไฟแสดงการทำงาน	✓			

รายละเอียดปฏิบัติงานปฏิบัติงาน

1.ชื่อผู้ปฏิบัติงาน

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	อาการเสีย	
5	ตรวจสอบไฟแจ้งเตือนระบบอากาศ MOTOR	✓			
6	ตรวจสอบสัญญาณพัดลม BLOWER	✓			
7	ตรวจสอบสภาพพัดลม BLOWER	✓			
8	ตรวจสอบการแจ้งเตือน MOTOR, BLOWER	✓			
9	ตรวจสอบการแจ้งเตือน MOTOR	✓			
10	ตรวจสอบสภาพการทำงานของ MOTOR, BLOWER	✓			
11	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องแม่เหล็กยึด	✓			
12	ตรวจสอบการแจ้งเตือน MOTOR	✓			

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติงาน

1.เตรียม อุปกรณ์ 2.ปิดไฟ ปิดระบบ 3.จุดจุด เริ่มตรวจ

ชื่อควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด D
สาเหตุ D
ปริมาณ D
การแก้ปัญหา D

บันทึกผลการปฏิบัติ

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่ถึงที่ซ่อมแก้ไข (CM)



บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตรวจตรวจเช็ค PRES - 1 เดือน

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	APFS-6-01
เลขที่ใบงาน	PM230800079
วันที่ปฏิบัติงาน	15/08/2023
ชื่ออาคาร	๒ ๒ 6 ส่วนलग๑ 6 ไม่ระบุ A ลานจอดรถ5

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
2	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓			
3	ตรวจสอบไฟ SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
4	การส่	✓			
	T....4....แอมป์				
	S....4....แอมป์				
	R....4....แอมป์				
5	ตรวจสอบจุดต่อ TERMINAL และที่ขั้วอุปกรณ์	✓			
6	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
7	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
8	ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ CONTROL	✓			
9	แรงดัน	✓			
	R-S....395....โวลต์				
	S-T....395....โวลต์				
	T-R....395....โวลต์				
10	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set....6....แอมป์				
11	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบ ALIGNMENT (ศูนย์) ของมุมขั้ว	✓			
2	ตรวจสอบการแจ้งเตือน BLOWER	✓			
3	ตรวจสอบสัญญาณ	✓			
4	ตรวจสอบสภาพสายพาน MOTOR	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	
5	ตรวจสอบสภาพใบพัด BLOWER	✓		
6	ตรวจสอบสภาพใบพัด BLOWER	✓		
7	ตรวจสอบสภาพพัด BLOWER	✓		
8	ตรวจสอบสภาพแผ่นกรองและดัดยี้ด	✓		
9	ตรวจสอบจัด ALIGNMENT (ดูยี่) ของบูเลย์	✓		
10	ตรวจสอบสภาพที่วาล์วหลัก MOTOR	✓		
11	ตรวจสอบสภาพสายพาน MOTOR	✓		
12	ตรวจสอบสภาพใบพัด MOTOR	✓		

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติงาน

1.เช็คสาร อวี่ร์กัน 2.จุดตรวจสี จั๋วตรวจคอม

ชี้แจงความคืบหน้าผู้ตรวจตอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด Preventive maintenance Monthly
สาเหตุ Preventive maintenance Monthly
กับเบร่า Good
การขับปั๊มหยา Good

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดพักอีก (OM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตรวจตรวจเช็ค PRES - 1 เดือน

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	B-PFS-RF-01
เลขที่ใบงาน	PM231200092
วันที่ปฏิบัติงาน	12/12/2023
ชื่ออาคาร	จี บี คัดทำ ส่วนกลาง บี คัดทำ ไม่ระบุ บี ส่วนชั้นกาดทำ

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	รายการเสีย	
CONTROL					
1	เบรคต้น	✓			
	S-T....394....ไคต์				
	T-R....395....ไคต์				
	R-S....394....ไคต์				
2	ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ CONTROL	✓			
3	กระแส	✓			
	S....4....แม่บ่				
	T....4....แม่บ่				
	R....4....แม่บ่				
4	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
5	ตรวจสอบไฟ SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
6	ตรวจสอบสัญญาณ TERMINAL และตู้ควบคุม	✓			
7	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
8	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set....6....แม่บ่				
9	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
10	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
11	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓			
MOTOR & BLOWER					
1	ตรวจสอบสภาพการทำงานของ MOTOR , BLOWER	✓			
2	ตรวจสอบสภาพใบพัดของ MOTOR , BLOWER	✓			
3	ตรวจสอบสภาพบูเลย์	✓			
4	ตรวจสอบสภาพใบพัดของเบรคออกกศ MOTOR	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	
8	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓		
	ค่าที่ Set...3.5...แอมป์			
9	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓		
10	กระแส	✓		
	R...32...แอมป์			
	T...3.3...แอมป์			
	S...3.3...แอมป์			
11	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓		

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติงาน

1.ดูการ กัดตะ

ชี้แจงความผิดปกติตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบเครื่องจักรและบำรุงรักษาเชิงป้องกัน

สาเหตุ ปกติ

ปริมาณ ปกติ

การแก้ปัญหา ปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วกลังส่งต่อแก๊สอีก (QM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตรวจสอบเช็ค PRES - 1 เดือน

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	B-PFS-RF-01
เลขที่ใบงาน	PM230900093
วันที่ปฏิบัติงาน	12/09/2023
ชื่ออาคาร	จี บี คัดทำ ส่วนกลาง บี คัดทำ ไม่ระบุ บี ส่วนชั้นคัดทำ

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	อาการเสีย	
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบสภาพหัวฉีด MOTOR	✓			
2	ตรวจสอบสภาพการทำงานของ MOTOR, BLOWER	✓			
3	ตรวจสอบสภาพโครงสร้าง MOTOR, BLOWER	✓			
4	ตรวจสอบสภาพแผ่นเครื่องแก๊สเชื้อฉีด	✓			
5	ตรวจสอบสภาพบูสเตอร์	✓			
6	ตรวจสอบสภาพสายพาน MOTOR	✓			
7	ตรวจสอบสภาพใบพัดระบบระบายอากาศ MOTOR	✓			
8	ตรวจสอบค่า ALIGNMENT (ศูนย์) ของบูสเตอร์	✓			
9	ตรวจสอบสภาพเพลต BLOWER	✓			
10	ตรวจสอบสภาพฟลูวี่บนเพลต BLOWER	✓			
11	ตรวจสอบสภาพโครงสร้าง MOTOR	✓			
12	ตรวจสอบสภาพใบพัด BLOWER	✓			
	CONTROL				
1	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
2	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
3	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓			
4	ตรวจสอบค่าไฟ SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
5	แรงดัน	✓			
	S-T...396...โวลต์				
	T-R...395...โวลต์				
	R-S...395...โวลต์				
6	ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ CONTROL	✓			
7	ตรวจสอบจุดต่อ TERMINAL และตู้ควบคุม	✓			

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	B-PFS-RF-01
เลขที่ใบงาน	PM230800096
วันที่ปฏิบัติงาน	15/08/2023
ชื่ออาคาร	จ 3 คตห้า ส่วนกลาง ปี คตห้า ไม่ระบุ B ส่วนชั้นคตห้า

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	อาการเสีย	
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบ ALIGNMENT (ศูนย์) ของแม่ใจ	✓			
2	ตรวจสอบสภาพแม่ใจเครื่องและข้อยึด	✓			
3	ตรวจสอบสภาพถังพัก BLOWER	✓			
4	ตรวจสอบสภาพแม่ใจ	✓			
5	ตรวจสอบสภาพถังพักของระบบอากาศ MOTOR	✓			
6	ตรวจสอบสภาพถังพัก BLOWER	✓			
7	ตรวจสอบสภาพเพลต BLOWER	✓			
8	ตรวจสอบสภาพโครงสร้าง MOTOR , BLOWER	✓			
9	ตรวจสอบสภาพหัวพัก MOTOR	✓			
10	ตรวจสอบสภาพสเปกแทน MOTOR	✓			
11	ตรวจสอบสภาพโครงสร้าง MOTOR	✓			
12	ตรวจสอบสภาพการทำงานของ MOTOR , BLOWER	✓			
	CONTROL				
1	แรงดัน	✓			
	T-R....395....โวลต์				
	R-S....395....โวลต์				
	S-T....395....โวลต์				
2	ตรวจสอบการตั้งค่า Control	✓			
3	ตรวจสอบไฟฟ้า SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
4	ตรวจสอบจุดต่อ TERMINAL และที่ตู้ควบคุม	✓			
5	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
6	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
7	ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ CONTROL	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	อาการเสีย	
8	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set....6....แอมป์				
9	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
10	กระแส	✓			
	S....4....แอมป์				
	R....4....แอมป์				
	T....4....แอมป์				
11	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติงาน

1.เตรียม อุปกรณ์ 2.ปิดระบบ 3.ตรวจสอบ อุปกรณ์

ข้อมูลส่วนบุคคลผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

- รายละเอียด D
- สาเหตุ D
- คำแนะนำ D
- การแก้ปัญหา D

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่พร้อม (O.M)

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	B-PFS-RF-01
เลขที่ใบงาน	PM230700093
วันที่ปฏิบัติงาน	11/07/2023
ชื่ออาคาร	ซี 3 ดาดฟ้า ส่วนกลาง ซี ดาดฟ้า ไม่ระบุ ไม่ระบุ B ส่วนชั้นดาดฟ้า

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก๊ส	อากาศเสีย	
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์พัดลม BLOWER	✓			
2	ตรวจสอบสภาพโครงสร้าง MOTOR	✓			
3	ตรวจสอบสภาพใบพัด BLOWER	✓			
4	ตรวจสอบสภาพแม่เหล็ก	✓			
5	ตรวจสอบสภาพสายพาน MOTOR	✓			
6	ตรวจสอบสภาพใบพัดลมระบายอากาศ MOTOR	✓			
7	ตรวจสอบการ ALIGNMENT (ศูนย์) รอกแม่เหล็ก	✓			
8	ตรวจสอบสภาพแท่นเครื่องและข้อต่อซีด	✓			
9	ตรวจสอบสภาพพัดลม BLOWER	✓			
10	ตรวจสอบสภาพแท่นทำงานของ MOTOR , BLOWER	✓			
11	ตรวจสอบสภาพโครงสร้าง MOTOR , BLOWER	✓			
12	ตรวจสอบสภาพหัวรั่ว MOTOR	✓			
	CONTROL				
1	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
2	ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ CONTROL	✓			
3	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set.....6.....แอมป์				
4	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
5	กระแส	✓			
	R.....4.5.....แอมป์				
	T.....4.7.....แอมป์				
	S.....4.6.....แอมป์				
6	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก๊ส	อากาศเสีย	
7	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓			
8	ตรวจสอบไฟฟ้า SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
9	แรงดัน	✓			
	T-R.....397.....โวลต์				
	S-T.....398.....โวลต์				
	R-S.....396.....โวลต์				
10	ตรวจสอบจุดต่อ TERMINAL และที่ขั้วอุปกรณ์	✓			
11	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติงาน

1.เช็คสาร อากาศเย็น 2.สำรวจ อุปกรณ์

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด PM ตรวจสอบ ระบบระบายอากาศ (Exhaus Fan) และระบบอัดอากาศ (Pressurized Fan) ตรวจสอบไดร์ไฟฟ้า อาคาร A.B ประเมินคุณภาพ
สาเหตุ PM ตรวจสอบ ระบบระบายอากาศ (Exhaus Fan) และระบบอัดอากาศ (Pressurized Fan) ตรวจสอบไดร์ไฟฟ้า อาคาร A.B ประเมินคุณภาพ
คำแนะนำ สามารถใช้งานได้ปกติ
การแก้ปัญหา ปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วกลังที่ซ่อมแก้ไขอีก (CM)

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	
5	ตรวจสอบค่าเบี่ยงเบนของมอเตอร์	✓		
6	ตรวจสอบค่า ALIGNMENT (ศูนย์) ของเบล์	✓		
7	ตรวจสอบค่าเฟืองขับ BLOWER	✓		
8	ตรวจสอบสภาพใบพัด BLOWER	✓		
9	ตรวจสอบสภาพเพลาลูก BLOWER	✓		
10	ตรวจสอบสภาพที่หัวพัด MOTOR	✓		
11	ตรวจสอบสภาพใบพัด MOTOR	✓		
12	ตรวจสอบสภาพการทำงานของ MOTOR , BLOWER	✓		

รายชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

1.คุณศุภ อารีรัตน์ 2.คุณรุ่งศักดิ์ จันทวณิช

ชื่อควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด Preventive maintenance Monthly
 สาเหตุ Preventive maintenance Monthly
 ค่าเบี่ยง Good
 การปฏิบัติงาน Good

บันทึกผลการปฏิบัติ

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วกลังส่งซ่อมพัสดุ (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
 ตรวจตรวจเช็ค PRES - 1 เดือน

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	A-PFS-RF-02
เลขที่ใบงาน	PM231200080
วันที่ปฏิบัติงาน	12/12/2023
ชื่ออาคาร	๒ เอ ดอทพี ส่วนกลาง เอ ดอทพี ไม่ระบุ ไม่ระบุ A ส่วนชั้นดอทพี

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	รายการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
2	แรงดัน	✓			
	TR...395...โวลต์				
	S-T...395...โวลต์				
	R-S...395...โวลต์				
3	ตรวจสอบจุดต่อ TERMINAL และที่ตู้ควบคุม	✓			
4	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
5	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set...6...แอมป์				
6	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
7	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
8	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓			
9	ตรวจสอบไฟ SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
10	ตรวจสอบการทำงานของตู้ควบคุม CONTROL	✓			
11	กระแส	✓			
	S...394...แอมป์				
	T...395...แอมป์				
	R...394...แอมป์				
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบสภาพแผ่นเครื่องแรงขับเคลื่อน	✓			
2	ตรวจสอบสภาพโครงคาน MOTOR , BLOWER	✓			
3	ตรวจสอบสภาพเบล์	✓			
4	ตรวจสอบสภาพสายพาน MOTOR	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	
5	ตรวจสอบสภาพใบพัด BLOWER	✓		
6	ตรวจสอบสภาพการทำงานของ MOTOR , BLOWER	✓		
7	ตรวจสอบสภาพที่วัดค่า MOTOR	✓		
8	ตรวจสอบสภาพสาย MOTOR	✓		
9	ตรวจสอบสภาพแผ่นกรองและชนิด	✓		
10	ตรวจสอบสภาพใบพัดรอบ MOTOR , BLOWER	✓		
11	ตรวจสอบสภาพแผ่น	✓		
12	ตรวจสอบสภาพใบพัดรอบใบพัดอากาศ MOTOR	✓		

รายชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

1.ชื่อคุณ คุณนาย.....

ชื่อคุณคุณผู้ตรวจสอบ

.....

หมายเหตุ

รายละเอียด

สาเหตุ

คำแนะนำ

การแก้ปัญหา

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วกลังส่งซ่อมแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตรวจตรวจเช็ค PRES - ไดมวส

รหัสงาน	FP/PRES-Qe
รหัสเครื่องจักร	A-PFS-RF-02
เลขที่ใบงาน	PM231100118
วันที่ปฏิบัติงาน	15/11/2023
ชื่ออาคาร	๒ ๑๐ คตพว ส่วนกลางเอ คตพว ไดมวส ไม่ระบุ A. ส่วนชั้นคตพว

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	รายการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
2	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
3	ตรวจสอบการทำงานของแผ่น CONTROL	✓			
4	การสเป	✓			
	R....3.5....แอมป์				
	S....3.4....แอมป์				
	T....3.5....แอมป์				
5	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
6	ตรวจสอบไฟ SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
7	แรงดัน	✓			
	S-T....389....โวลต์				
	T-R....389....โวลต์				
	R-S....390....โวลต์				
8	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set....6....แอมป์				
9	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓			
10	ตรวจสอบจุดต่อ TERMINAL และที่ตู้ควบคุม	✓			
11	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบสภาพใบพัด MOTOR	✓			
2	ตรวจสอบสภาพพัดลม BLOWER	✓			
3	ตรวจสอบสภาพใบพัด BLOWER	✓			
4	ตรวจสอบการ ALIGNMENT (ดูน้ย) ของนูนน้ย	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	
5	ตรวจสอบสภาพการทำงานของ MOTOR , BLOWER	✓		
6	ตรวจสอบสภาพเบรค	✓		
7	ตรวจสอบสภาพสายพาน MOTOR	✓		
8	ตรวจสอบการปรับระดับของ MOTOR	✓		
9	ตรวจสอบการติดตั้ง ALIGNMENT (ศูนย์) ของเบรค	✓		
10	ตรวจสอบสภาพเพลา BLOWER	✓		
11	ตรวจสอบการติดตั้ง MOTOR	✓		
12	ตรวจสอบการปรับระดับ BLOWER	✓		

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติงาน

1.สับกร ักตะ

ข้อมูลควบคุมผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบเครื่องจักรและบำรุงรักษาเชิงป้องกัน

สาเหตุ ปกติ

ปริมาณน้ำ ปกติ

การแก้ปัญหา ปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังต้องแก้ไขอีก (OJ)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตรวจตรวจเช็ค PRES - 1 เดือน

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	A-PS-RF-02
เลขที่ใบงาน	PM230900080
วันที่ปฏิบัติงาน	12/09/2023
ชื่ออาคาร	๒ ๑๐ คตพว ส่วนกลางเอ คตพว ไม่ระบุ ไม่ระบุ A ส่วนชั้นคตพว

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	รายการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓			
2	ตรวจสอบสิ่ง SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
3	เบรค	✓			
	T-R....393....ไคต์				
	R-S....393....ไคต์				
	S-T....392....ไคต์				
4	ตรวจสอบสิ่งต่อ TERMINAL และตู้ตู้อุปกรณ์	✓			
5	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
6	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
7	ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ CONTROL	✓			
8	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set....3.5....แอมป์				
9	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
10	การส	✓			
	S....3.3....แอมป์				
	R....3.2....แอมป์				
	T....3.2....แอมป์				
11	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบสภาพไฟควบคุม MOTOR , BLOWER	✓			
2	ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์เพลา BLOWER	✓			
3	ตรวจสอบสภาพหัวหลัก MOTOR	✓			
4	ตรวจสอบสภาพเบรคเครื่องและเบรค	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	
5	ตรวจสอบการติดตั้งสายอากาศ MOTOR	✓		
6	ตรวจสอบการติดตั้งเครื่องผสมเมล็ดพืช	✓		
7	ตรวจสอบการติดตั้ง ALIGNMENT (ศูนย์) ของมอเตอร์	✓		
8	ตรวจสอบการติดตั้งหัวรถ MOTOR	✓		
9	ตรวจสอบการติดตั้งสายพาน MOTOR	✓		
10	ตรวจสอบการติดตั้งสาย MOTOR	✓		
11	ตรวจสอบการติดตั้งสายพาน MOTOR , BLOWER	✓		
12	ตรวจสอบการติดตั้งสายพาน MOTOR , BLOWER	✓		

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติงาน

1.เตรียม อุปกรณ์
2.ติดตั้ง อุปกรณ์
3.ตรวจสอบ อุปกรณ์

ข้อมูลส่วนบุคคล

หมายเหตุ

- รายละเอียด D
- สาเหตุ D
- คำแนะนำ D
- การแก้ปัญหา D

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่ผ่าน (OK)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตรวจเช็ค PRES - 1 เดือน

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	A-PS-RF-02
เลขที่ใบงาน	PM230800083
วันที่ปฏิบัติงาน	15/08/2023
ชื่ออาคาร	๒ ๑๐ ต.คพ. ส่วนกลาง.๑.ต.คพ. ไม่ระบุ ไม่ระบุ A.สวนสัตว์คพ.

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
2	ตรวจสอบการทำงานของ CONTROL	✓			
3	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set...6...แอมป์				
4	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
5	แรงดัน	✓			
	S-T...395...โวลต์				
	T-R...395...โวลต์				
	R-S...395...โวลต์				
6	ตรวจสอบต่อ TERMINAL และที่ตู้อุปกรณ์	✓			
7	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
8	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
9	ตรวจสอบตู้ Control	✓			
10	ตรวจสอบไฟ SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
11	กระแส	✓			
	R...4...แอมป์				
	T...4...แอมป์				
	S...4...แอมป์				
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบสภาพพัดลม BLOWER	✓			
2	ตรวจสอบสภาพตู้เป็นพัดลม BLOWER	✓			
3	ตรวจสอบสภาพใบพัด BLOWER	✓			
4	ตรวจสอบสภาพมอเตอร์	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	
5	ตรวจสอบค่าเบี่ยงเบนรอบอากาศ MOTOR	✓		
6	ตรวจสอบค่า ALIGNMENT (ศูนย์) ของเบล์	✓		
7	ตรวจสอบค่าความถี่ของเครื่องปรับอากาศ	✓		
8	ตรวจสอบค่าอุณหภูมิของ BLOWER	✓		
9	ตรวจสอบค่าการรั่วของ MOTOR , BLOWER	✓		
10	ตรวจสอบค่าไฟแรงของ MOTOR , BLOWER	✓		
11	ตรวจสอบค่าความถี่ของ MOTOR	✓		
12	ตรวจสอบค่าความถี่ของ BLOWER	✓		

รายชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

1.คุณศุภ อารีรัตน์ 2.จักรพงษ์ ภูธเรศ

ชื่อควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด PM ตรวจสอบ ระบบรอบอากาศ (Exhaus Fan) และระบบอัดอากาศ (Pressurized Fan) ตรวจสอบไดร์ไฟฟ้า อากาศ AB ประจุสื่อน กรงูอากาศ

สาเหตุ PM ตรวจสอบ ระบบรอบอากาศ (Exhaus Fan) และระบบอัดอากาศ (Pressurized Fan) ตรวจสอบไดร์ไฟฟ้า อากาศ AB ประจุสื่อน กรงูอากาศ

คำแนะนำ สามารถใช้งานได้ปกติ

การแก้ไข ไม่ทำ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ☒ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วกล้งส่งต่อแก้ไขอีก (QM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตรวจสอบเช็ค PRES - 1 เดือน

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	A-PFS-RF-02
เลขที่ใบงาน	PM230700080
วันที่ปฏิบัติงาน	11/07/2023
ชื่ออาคาร	๒ เอ ดอทพี ส่วนกลางเอ ดอทพี ไม่ระบุ ไม่ระบุ A ส่วนชั้นดอทพี

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบเช็ค OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set....6....แอมป์				
2	กระแส	✓			
	T....4....แอมป์				
	S....4....แอมป์				
	R....4....แอมป์				
3	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
4	แรงดัน	✓			
	T.R....398.6....โวลต์				
	S-T....398.4....โวลต์				
	R-S....398.5....โวลต์				
5	ตรวจสอบการผ่านของอุปกรณ์ CONTROL	✓			
6	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
7	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
8	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
9	ตรวจสอบเช็คต่อ TERMINAL และที่ตู้อุปกรณ์	✓			
10	ตรวจสอบเช็คไฟ SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
11	ตรวจสอบเช็คการตู้ Control	✓			
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบสภาพไฟตรง MOTOR	✓			
2	ตรวจสอบสภาพไฟพัด BLOWER	✓			
3	ตรวจสอบสภาพเบล์	✓			
4	ตรวจสอบสภาพสายพาน MOTOR	✓			

รหัสงาน	FP/PRES-Qe
รหัสเครื่องจักร	B-PFS-FH-01
เลขที่ใบงาน	PM231100120
วันที่ปฏิบัติงาน	15/11/2023
ชื่ออาคาร	จี 3 ตตท่า ส่วนกลาง ปี ตตท่า ไม่ระบุ B ส่วนชั้นตตท่า

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	อาการเสีย	
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบสภาพใบพัดลมระบายอากาศ MOTOR	✓			
2	ตรวจสอบสภาพการทำงานของ MOTOR, BLOWER	✓			
3	ตรวจสอบสภาพใบพัดลม BLOWER	✓			
4	ตรวจสอบการ ALIGNMENT (ศูนย์) ของแม่ใจ	✓			
5	ตรวจสอบสภาพสายพาน MOTOR	✓			
6	ตรวจสอบสภาพโครงสร้าง MOTOR	✓			
7	ตรวจสอบสภาพพัดลม BLOWER	✓			
8	ตรวจสอบสภาพใบพัด BLOWER	✓			
9	ตรวจสอบสภาพหัวพัด MOTOR	✓			
10	ตรวจสอบสภาพแผ่นเครื่องแอสซีสต์	✓			
11	ตรวจสอบสภาพโครงสร้าง MOTOR , BLOWER	✓			
12	ตรวจสอบสภาพแม่ใจ	✓			
	CONTROL				
1	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set...6...แอมป์				
2	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
3	ตรวจสอบไฟ SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
4	ตรวจสอบจุดต่อ TERMINAL และตู้ควบคุม	✓			
5	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
6	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
7	ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ CONTROL	✓			
8	ทดสอบ	✓			
	R...4.5...แอมป์				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	
	S...4.6...แอมป์			
	T...4.5...แอมป์			
9	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓		
10	แรงดัน	✓		
	R-S...390...โวลต์			
	T-R...389...โวลต์			
	S-T...389...โวลต์			
11	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓		

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติงาน

1.เตรียมตัวช่าง

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

หมายเหตุ

- รายละเอียด -
- สาเหตุ -
- คำแนะนำ -
- การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่เรียบร้อย (OJ)

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	AFPS-RF-01
เลขที่ใบงาน	PM231200079
วันที่ปฏิบัติงาน	12/12/2023
ชื่ออาคาร	๒ เอ คอร์ท ส่วนกลาง เอ คอร์ท ไม่ระบุ ไม่ระบุ A ส่วนชั้นคอร์ท

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓			
2	ตรวจสอบตู้ไฟ SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
3	เบรค	✓			
	R-S....393....โวลต์				
	S-T....393....โวลต์				
	T-R....393....โวลต์				
4	ตรวจสอบตู้ต่อ TERMINAL และตู้ควบคุม	✓			
5	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
6	ตรวจสอบการทำงานของตู้ CONTROL	✓			
7	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
8	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set....6....แอมป์				
9	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
10	กระแส	✓			
	S....4.6....แอมป์				
	T....4.3....แอมป์				
	R....4.6....แอมป์				
11	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบสภาพเบรคเครื่องแยกตู้	✓			
2	ตรวจสอบสภาพตู้	✓			
3	ตรวจสอบสภาพมอเตอร์ MOTOR	✓			
4	ตรวจสอบสภาพเบรคเบรค MOTOR	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	
5	ตรวจสอบ ALIGNMENT (ดูมีช่องว่าง)	✓		
6	ตรวจสอบสภาพตู้เบรค BLOWER	✓		
7	ตรวจสอบสภาพตู้เบรค BLOWER	✓		
8	ตรวจสอบสภาพตู้เบรค MOTOR	✓		
9	ตรวจสอบสภาพตู้เบรค MOTOR , BLOWER	✓		
10	ตรวจสอบสภาพตู้เบรค MOTOR , BLOWER	✓		
11	ตรวจสอบสภาพตู้เบรค MOTOR	✓		
12	ตรวจสอบสภาพตู้เบรค BLOWER	✓		

รายชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

1.คุณ อ.วิรัตน์ 2.คุณ อ.วิรัตน์

ชื่อควบคุมตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด Preventive maintenance Monthly
สาเหตุ Preventive maintenance Monthly
คำแนะนำ Good
การปฏิบัติงาน Good

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนด (OM)

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	
	R...4.3...แอมป์			
	T...4.5...แอมป์			
9	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓		
10	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓		
11	แรงดัน	✓		
	R-S...390...โวลต์			
	T-R...389...โวลต์			
	S-T...389...โวลต์			

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติงาน

1.เตรียมตัวช่าง

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

หมายเหตุ

- รายละเอียด -
- สาเหตุ -
- คำแนะนำ -
- การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติ (OM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตรวจตรวจเช็ค PRES - ไดมอนด์

รหัสงาน	FP/PRES-Qe
รหัสเครื่องจักร	A-PFS-RF-01
เลขที่ใบงาน	PM231100117
วันที่ปฏิบัติงาน	15/11/2023
ชื่ออาคาร	๒ เอ ดัตต้า ส่วนกลาง เอ ดัตต้า ไดมอนด์ A ส่วนชั้นดัตต้า

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	อาการเสีย	
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบ ALIGNMENT (ศูนย์) ของเบ้า	✓			
2	ตรวจสอบสภาพการทำงานของ MOTOR, BLOWER	✓			
3	ตรวจสอบสภาพโครงสร้าง MOTOR, BLOWER	✓			
4	ตรวจสอบสภาพใบพัดของระบบจ่ายอากาศ MOTOR	✓			
5	ตรวจสอบสภาพเบ้า	✓			
6	ตรวจสอบสภาพเพลาลูกเบี้ยว BLOWER	✓			
7	ตรวจสอบสภาพลูกเบี้ยว BLOWER	✓			
8	ตรวจสอบสภาพตัวลิ้น MOTOR	✓			
9	ตรวจสอบสภาพสายพาน MOTOR	✓			
10	ตรวจสอบสภาพแผ่นเครื่องเชื่อมอัตโนมัติ	✓			
11	ตรวจสอบสภาพโครงสร้าง MOTOR	✓			
12	ตรวจสอบสภาพใบพัด BLOWER	✓			
	CONTROL				
1	ตรวจสอบจุดต่อ TERMINAL และที่ตู้อุปกรณ์	✓			
2	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
3	ตรวจสอบไฟฟ้า SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
4	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set...6...แอมป์				
5	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓			
6	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
7	ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ CONTROL	✓			
8	ทดสอบ	✓			
	S...4.5...แอมป์				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	
5	ตรวจสอบไฟเบิ้ล BLOWER	✓		
6	ตรวจสอบลมดูด	✓		
7	ตรวจสอบลมดูดขยพาน MOTOR	✓		
8	ตรวจสอบไฟเบิ้ลระบบขยายพาด MOTOR	✓		
9	ตรวจสอบลมดูดบนเครื่องและชนิดขีด	✓		
10	ตรวจสอบลมดูดพลา BLOWER	✓		
11	ตรวจสอบลมดูดบนพลา BLOWER	✓		
12	ตรวจสอบลมดูดโค้ง MOTOR	✓		

รายชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

1.ศิวกร กฤษะ
.....

ชื่อควบคุมผู้ตรวจสอบ

.....

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบเครื่องจักรและบำรุงรักษาเชิงป้องกัน

สาเหตุ ปกติ
 ภัยอันตราย ปกติ
 การแก้ปัญหา ปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วกลังตั้งซ่อมแก้ไข (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
 ตรวจตรวจเช็ค PRES - 1 เดือน

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	A-PS-RF-01
เลขที่ใบงาน	PM230900079
วันที่ปฏิบัติงาน	12/09/2023
ชื่ออาคาร	๒ ๑๐ คตพว ส่วนกลางเอ คตพว ไม่ระบุ A.สวนสัตว์คตพว

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	รายการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
2	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓			
3	ตรวจสอบไฟ SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
4	ตรวจสอบไฟต่อ TERMINAL และที่ตู้ดูน้ำมัน	✓			
5	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
6	เบรคัม	✓			
	T-R.....393.....โวลต์				
	S-T.....394.....โวลต์				
	R-S.....393.....โวลต์				
7	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
8	ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ CONTROL	✓			
9	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set.....3.5.....แอมป์				
10	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
11	กวนส่	✓			
	S.....3.....แอมป์				
	R.....3.4.....แอมป์				
	T.....3.4.....แอมป์				
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบสภาพการทำงานของ MOTOR , BLOWER	✓			
2	ตรวจสอบสภาพโครงสร้าง MOTOR , BLOWER	✓			
3	ตรวจสอบ ALIGNMENT (ศูนย์) ของบูมย์	✓			
4	ตรวจสอบสภาพหัวล้อ MOTOR	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	
5	ตรวจสอบ ALIGNMENT (ดูว่า) ของบูม	✓		
6	ตรวจสอบตำแหน่งของ MOTOR, BLOWER	✓		
7	ตรวจสอบสภาพการทำงานของ MOTOR	✓		
8	ตรวจสอบสภาพการทำงานของ MOTOR, BLOWER	✓		
9	ตรวจสอบสภาพของ BLOWER	✓		
10	ตรวจสอบสภาพของ BLOWER	✓		
11	ตรวจสอบตำแหน่ง MOTOR	✓		
12	ตรวจสอบตำแหน่ง BLOWER	✓		

รายชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

1 คนชื่อ อรุณ

ชื่อควบคุมตรวจสอบ

หมายเหตุ

- รายละเอียด
- D
- สาเหตุ
- D
- คำแนะนำ
- D
- การแก้ปัญหา
- D

บันทึกผลการปฏิบัติ

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วส่งข้อมูลให้ช่างเทคนิค (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตรวจเช็ค PRES - 1 เดือน

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	A-PS-RF-01
เลขที่ใบงาน	PM230800082
วันที่ปฏิบัติงาน	15/08/2023
ชื่ออาคาร	๒ เอ ดอทพี ส่วนกลาง เอ ดอทพี ไม่ระบุ ไม่ระบุ A ส่วนชั้นดอทพี

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบสภาพชุด Control	✓			
2	ตรวจสอบฟังก์ชัน SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
3	เบรค	✓			
	S-T...395...โซลิด				
	T-R...395...โซลิด				
	R-S...395...โซลิด				
4	ตรวจสอบชุดต่อ TERMINAL และที่ขั้วอุปกรณ์	✓			
5	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
6	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
7	ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ CONTROL	✓			
8	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set...6...แอมป์				
9	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
10	กระแส	✓			
	S...4...แอมป์				
	R...4...แอมป์				
	T...4...แอมป์				
11	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบตำแหน่งเครื่องและชุด	✓			
2	ตรวจสอบการบูม	✓			
3	ตรวจสอบสภาพของ MOTOR	✓			
4	ตรวจสอบการทำงานของมอเตอร์ MOTOR	✓			

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	A-PS-RF-01
เลขที่ใบงาน	PM230700079
วันที่ปฏิบัติงาน	11/07/2023
ชื่ออาคาร	๒ เอ ดตท่า ส่วนกลางเอ ดตท่า ไม่ระบุ ไม่ระบุ A ส่วนชั้นดตท่า

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	
	MOTOR & BLOWER			
1	ตรวจสอบสภาพลูกปืนเพลท BLOWER	✓		
2	ตรวจสอบสภาพโครงสร้าง MOTOR	✓		
3	ตรวจสอบสภาพใบพัด BLOWER	✓		
4	ตรวจสอบสภาพแม่เหล็ก	✓		
5	ตรวจสอบสภาพสายพาน MOTOR	✓		
6	ตรวจสอบสภาพใบพัดลมระบายอากาศ MOTOR	✓		
7	ตรวจสอบการ ALIGNMENT (ศูนย์) ของแม่เหล็ก	✓		
8	ตรวจสอบสภาพแท่นเครื่องและข้อต่อ	✓		
9	ตรวจสอบสภาพเพลท BLOWER	✓		
10	ตรวจสอบสภาพท่อน้ำทิ้งของ MOTOR , BLOWER	✓		
11	ตรวจสอบสภาพโครงสร้าง MOTOR , BLOWER	✓		
12	ตรวจสอบสภาพหัวเหล็ก MOTOR	✓		
	CONTROL			
1	ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ CONTROL	✓		
2	แม่เหล็ก	✓		
	S-T...398...ไดโอด			
	R-S...398...ไดโอด			
	T-R...398...ไดโอด			
3	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓		
4	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓		
5	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓		
	ค่าที่ Set...6...แอมป์			
6	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓		

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	
7	กระแส T...4.5...แอมป์	✓		
	S...4.4...แอมป์			
	R...4.5...แอมป์			
8	ตรวจสอบจุดต่อ TERMINAL และที่ขั้วอุปกรณ์	✓		
9	ตรวจสอบค่าไฟ SHOW การทำงานของ MOTOR	✓		
10	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓		
11	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓		

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติงาน

1.เช็คสาร อากาศ 2.ล้างอุปกรณ์

ข้อมูลส่วนบุคคลผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด PM ตรวจสอบระบบระบายอากาศ (Exhaus Fan) และระบบอัดอากาศ (Pressurized Fan) ตรวจสอบไดโอดไฟ อาคาร A.B ประจุเปลี่ยน กรุณาถาม
สาเหตุ PM ตรวจสอบระบบระบายอากาศ (Exhaus Fan) และระบบอัดอากาศ (Pressurized Fan) ตรวจสอบไดโอดไฟ อาคาร A.B ประจุเปลี่ยน กรุณาถาม

ผู้ตรวจสอบ ช่าง ชั่ว
นายปิ่นเพชร นก พันธ์

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่พร้อม (OK)

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
5	ตรวจเช็ค ALIGNMENT (ศูนย์) ของมอเตอร์	✓			
6	ตรวจเช็คสภาพการทำงานของ MOTOR : BLOWER	✓			
7	ตรวจเช็คสภาพการทำงานของ MOTOR : BLOWER	✓			
8	ตรวจเช็คสภาพการทำงานของ MOTOR	✓			
9	ตรวจเช็คสภาพของ BLOWER	✓			
10	ตรวจเช็คสภาพการทำงานของ BLOWER	✓			
11	ตรวจเช็คสภาพของ MOTOR	✓			
12	ตรวจเช็คสภาพการทำงานของ BLOWER	✓			

รายชื่อผู้ปฏิบัติงานที่ปฏิบัติงาน

1.จักรพรร บุญรอด

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจเช็ค

หมายเหตุ

รายละเอียด PM ประจำเดือน

ฐานเหตุ ไม่มี

สาเหตุอื่น ไม่มี

ความผิดปกติ ไม่มี

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วส่งช่างต้องแก้ไข (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตารางตรวจเช็ค PRES - 1 เดือน

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	A-PFS-RF-02
เลขที่ใบงาน	PM231000060
วันที่ปฏิบัติงาน	17/10/2023
ชื่ออาคาร	เอ เอ คอร์ท สวนกลาง เอ คอร์ท ไบรอน ไบรอน A สวนชั้นคอร์ท

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คสภาพตู้ Control	✓			
2	ตรวจเช็คไฟ SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
3	แรงดัน	✓			
	R.S.....โวลต์				
	T.R.....โวลต์				
	S.T.....โวลต์				
4	ตรวจเช็คจุดต่อ TERMINAL และตู้ลูปเกรม์	✓			
5	ตรวจเช็คสภาพ Relay	✓			
6	ตรวจเช็คสภาพ Magnetic	✓			
7	ตรวจเช็คการทำงานของอุปกรณ์ CONTROL	✓			
8	ตรวจเช็ค OVER LOAD	✓			
	ค่า Set.....แอมป์				
9	ตรวจเช็คสภาพ Fuse Control	✓			
10	กระแส	✓			
	R.....แอมป์				
	T.....แอมป์				
	S.....แอมป์				
11	ตรวจเช็คสภาพ Breaker	✓			
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจเช็คสภาพแผ่นเครื่องและชนิด	✓			
2	ตรวจเช็คสภาพแผ่น	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพสายพาน MOTOR	✓			
4	ตรวจเช็คสภาพไฟพัดลมระบายอากาศ MOTOR	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่สี	อาการเสีย	
5	ตรวจเช็คสภาพใบพัดลมระบบอากาศ MOTOR	✓			
6	ตรวจเช็ค ALIGNMENT (ดูใบ) ของแม่สี	✓			
7	ตรวจเช็คสภาพการทำงานของ MOTOR , BLOWER	✓			
8	ตรวจเช็คสภาพโครงสร้างของ MOTOR , BLOWER	✓			
9	ตรวจเช็คสภาพหัวเหล็ก MOTOR	✓			
10	ตรวจเช็คสภาพเพลาลูก BLOWER	✓			
11	ตรวจเช็คสภาพลูกปืนเพลาลูก BLOWER	✓			
12	ตรวจเช็คสภาพโครง MOTOR	✓			

รายชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

1.จักรวาล บุตรรอด

ชื่อหัวหน้า/ผู้ตรวจชอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด PM ประจำเดือน

ตามเหตุ ไม่มี

ห้ามแม่สี ไม่มี

กรรมวิธีอื่นๆ ไม่มี

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานแล้วพบสิ่งผิดปกติแจ้งอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตารางตรวจเช็ค PRES - 1 เดือน

รหัสงาน	FP/PRES M
รหัสเครื่องจักร	A-PFS 6.01
เลขที่ใบงาน	PM231000076
วันที่ปฏิบัติงาน	17/10/2023
ชื่ออาคาร	เอ เอ 6 ส่วนกลาง 6 ไบรณ ไบรณ A ลานจอดรถ 5

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่สี	อาการเสีย	
CONTROL					
1	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
2	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓			
3	กระแส	✓			
	R.S. แอมป์				
	T.S. แอมป์				
	S.S. แอมป์				
4	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set. 6. แอมป์				
5	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
6	ตรวจสอบไฟ SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
7	แรงดัน	✓			
	T-R. โวลต์				
	R-S. โวลต์				
	S-T. โวลต์				
8	ตรวจสอบจุดต่อ TERMINAL และตู้อุปกรณ์	✓			
9	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
10	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
11	ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ CONTROL	✓			
MOTOR & BLOWER					
1	ตรวจสอบสภาพใบพัด BLOWER	✓			
2	ตรวจสอบสภาพแม่สี	✓			
3	ตรวจสอบสภาพแกนเครื่องและสายยึด	✓			
4	ตรวจสอบสภาพสายพาน MOTOR	✓			

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตารางตรวจเช็ค PRES - 1 เดือน

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	APFS-6-03
เลขที่ใบงาน	PM231000078
วันที่ปฏิบัติงาน	17/10/2023
ชื่ออาคาร	๒ ๒ 6 ส่วนล่าง ๒ 6 ในรูป ในรูป A ลานจอดรถ 5

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบสภาพแรงดันเครื่องและมอเตอร์	✓			
2	ตรวจสอบสภาพการทำงานของ MOTOR , BLOWER	✓			
3	ตรวจสอบสภาพการทำงานของ MOTOR , BLOWER	✓			
4	ตรวจสอบสภาพการทำงานของ MOTOR	✓			
5	ตรวจสอบสภาพการทำงานของ MOTOR	✓			
6	ตรวจสอบการ ALIGNMENT (ศูนย์) ของมอเตอร์	✓			
7	ตรวจสอบสภาพการทำงานของ BLOWER	✓			
8	ตรวจสอบสภาพของมอเตอร์	✓			
9	ตรวจสอบสภาพของมอเตอร์	✓			
10	ตรวจสอบสภาพของ BLOWER	✓			
11	ตรวจสอบสภาพของ BLOWER	✓			
12	ตรวจสอบสภาพของ MOTOR	✓			
	CONTROL				
1	แรงดัน	✓			
	TR 55 โหลด				
	RS 55 โหลด				
	ST 55 โหลด				
2	กระแส	✓			
	SV 55 โหลด				
	R 55 โหลด				
	T 55 โหลด				
3	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
4	ตรวจสอบสภาพ Control	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
5	ตรวจสอบ SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
6	ตรวจสอบจุดต่อ TERMINAL และตู้ควบคุม	✓			
7	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
8	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
9	ตรวจสอบการทำงานของตู้ควบคุม CONTROL	✓			
10	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่า Set..... ๒ แอมป์				
11	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			

รวมชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. ชัยวุฒิ บุณย

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด PM ประจำเดือน

สภาพ ไม่มี

ค่าแรงไม่มี

การปฏิบัติงานไม่มี

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนด (CM)

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	B PFS-HF-01
เลขที่ใบงาน	PM231000093
วันที่ปฏิบัติงาน	17/10/2023
ชื่ออาคาร	ปี (ปี ดาดฟ้า) ส่วนกลาง ปี ดาดฟ้า ไม่ระบุ ไม่ระบุ (ส่วนอื่นดาดฟ้า)

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
CONTROL					
1	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓			
2	ตรวจสอบไฟ SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
3	แรงดัน	✓			
	T-R 300 โวลต์				
	R-S 300 โวลต์				
	S-T 300 โวลต์				
4	ตรวจสอบจุดต่อ TERMINAL และตู้อุปกรณ์	✓			
5	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
6	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
7	ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ CONTROL	✓			
8	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set 6 แอมป์				
9	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
10	กระแส	✓			
	9.5 แอมป์				
	4.5 แอมป์				
	4.5 แอมป์				
11	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
MOTOR & BLOWER					
1	ตรวจสอบสภาพโครงสร้าง MOTOR , BLOWER	✓			
2	ตรวจสอบสภาพหัวเกียร์ MOTOR	✓			
3	ตรวจสอบสภาพน้ำมันเครื่องและข้อยึด	✓			
4	ตรวจสอบสภาพการทำงานของ MOTOR , BLOWER	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		ดี	ไม่โอเค	
5	ตรวจสอบสภาพสายไฟ	✓		
6	ตรวจสอบสภาพสายพาน MOTOR	✓		
7	ตรวจสอบการปรับความตึงของสายพาน MOTOR	✓		
8	ตรวจสอบการ ALIGNMENT (ศูนย์) ของสายไฟ	✓		
9	ตรวจสอบสภาพของ BLOWER	✓		
10	ตรวจสอบการหล่อลื่นของ BLOWER	✓		
11	ตรวจสอบการเดินของ MOTOR	✓		
12	ตรวจสอบการปรับความตึงของ BLOWER	✓		

รวมยอดทั้งหมดที่ปฏิบัติงาน

1. จำนวน 4 เดือน

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด PM ประจำเดือน

สายไฟ ไม่มี

สายพาน ไม่มี

การหล่อลื่น ไม่มี

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่เรียบร้อย (CA)

รหัสงาน FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร A-PFS-02
เลขที่ใบงาน PM231000077
วันที่ปฏิบัติงาน 17/10/2023
ชื่ออาคาร เอ | โซ 6 | ส่วนกลาง 6 | โนระบุ | โนระบุ | A งานซ่อม

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	ไม่	อาการเสีย	
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบสภาพเครื่อง MOTOR : BLOWER	✓			
2	ตรวจสอบสภาพหัวฉีด MOTOR	✓			
3	ตรวจสอบสภาพแท่นเครื่องและรอยรั่ว	✓			
4	ตรวจสอบสภาพการทำงานของ MOTOR : BLOWER	✓			
5	ตรวจสอบสภาพน้ำมัน	✓			
6	ตรวจสอบสภาพสายพาน MOTOR	✓			
7	ตรวจสอบสภาพใบพัดลมระบายอากาศ MOTOR	✓			
8	ตรวจสอบการ ALIGNMENT (ศูนย์) ของมอเตอร์	✓			
9	ตรวจสอบสภาพพัดลม BLOWER	✓			
10	ตรวจสอบสภาพใบพัด BLOWER	✓			
11	ตรวจสอบสภาพ MOTOR	✓			
12	ตรวจสอบสภาพใบพัด BLOWER	✓			
	CONTROL				
1	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓			
2	ตรวจสอบไฟ SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
3	แรงดัน	✓			
	T.R. ปรอท				
	A.S. ปรอท				
	S.T. ปรอท				
4	ตรวจสอบจุดต่อ TERMINAL และขั้วอุปกรณ์	✓			
5	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
6	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
7	ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ CONTROL	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	ไม่	อาการเสีย	
8	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่า Set 25 แอมป์				
9	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
10	กระแส	✓			
	S 31 แอมป์				
	R 28 แอมป์				
	T 31 แอมป์				
11	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			

รวมเช็คกับงานที่ปฏิบัติงาน

1. ชื่อผู้ปฏิบัติงาน

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด PM ประจำเดือน

รวมชุด

จำนวน

รวม

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่พร้อมใช้งานอีก (CM)

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
5	ตรวจเช็ค ALIGNMENT (ศูนย์) ของปั๊ม	✓			
6	ตรวจเช็คสภาพลมพัด BLOWER	✓			
7	ตรวจเช็คสภาพหัวพัด MOTOR	✓			
8	ตรวจเช็คสภาพการทำงานของ MOTOR , BLOWER	✓			
9	ตรวจเช็คสภาพโครงสร้าง MOTOR , BLOWER	✓			
10	ตรวจเช็คสภาพใบพัด BLOWER	✓			
11	ตรวจเช็คสภาพปั๊ม	✓			
12	ตรวจเช็คสภาพสายพาน MOTOR	✓			

รวมชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.จักรกร ภูมิชอบ

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอน

หมายเหตุ

รายละเอียด PM ประจำเดือน

สภาพ ไม่มี

ตำแหน่งไม่มี

การปฏิบัติงานไม่มี

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติ (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการรถไฟฟ้า PRES - 1 เดือน

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	B-PFS-7-01
เลขที่ใบงาน	PM231000094
วันที่ปฏิบัติงาน	17/10/2023
ชื่ออาคาร	ถ ถ 7 ส่วนล่างถ 7 ใบระย ใบระย B ลานจอดรถ7

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
2	ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ CONTROL	✓			
3	แรงดัน	✓			
	TR-377 โวลต์				
	RS-300 โวลต์				
	ST-997 โวลต์				
4	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
5	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set 6 แอมป์				
6	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
7	กระแส	✓			
	4.5 แอมป์				
	4.6 แอมป์				
	5.5 แอมป์				
8	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
9	ตรวจสอบสภาพ Control	✓			
10	ตรวจสอบไฟ SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
11	ตรวจสอบจุดต่อ TERMINAL และหัวอุปกรณ์	✓			
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบสภาพแผ่นเครื่องและชนิด	✓			
2	ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ลมพัด BLOWER	✓			
3	ตรวจสอบสภาพโครงสร้าง MOTOR	✓			
4	ตรวจสอบสภาพใบพัดและสายพาน MOTOR	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	ไม่เจ้	อาการเสีย	
5	ตรวจสอบไฟ SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
6	ตรวจสอบจุดต่อ TERMINAL และที่ใส่อุปกรณ์	✓			
7	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
8	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
9	ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ CONTROL	✓			
10	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set 6 แอมป์				
11	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			

รวมชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

1. ชัยยศ บุตรศร

ชื่อคนควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด PM ประจำเดือน

สภาพ ไม่ดี

จำนวนน้ำ ไม่ดี

การนำป้อนน้ำ ไม่ดี

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่ถึงรอบแก้ไข (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตรวจสอบเช็ค PRES 1 เดือน

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	A-PFS-RF-01
เลขที่ใบงาน	PM231000079
วันที่ปฏิบัติงาน	17/10/2023
ชื่ออาคาร	เอ เอ ศาลา สวนกลาง เอ ศาลา ไม่ระบุ ไม่ระบุ A สวนศาลา

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	ไม่เจ้	อาการเสีย	
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบเช็ค ALIGNMENT (ดูใบ) ระบบ	✓			
2	ตรวจสอบสภาพท่อน้ำเครื่องและข้อดีด	✓			
3	ตรวจสอบเช็คสภาพโครงสร้าง MOTOR , BLOWER	✓			
4	ตรวจสอบเช็คสภาพหัวพัด MOTOR	✓			
5	ตรวจสอบเช็คสภาพใบพัดและรอบรอบ MOTOR	✓			
6	ตรวจสอบเช็คสภาพทางทำงานของ MOTOR , BLOWER	✓			
7	ตรวจสอบเช็คสภาพใบพัด BLOWER	✓			
8	ตรวจสอบเช็คสภาพท่อน้ำ	✓			
9	ตรวจสอบเช็คสภาพสายพาน MOTOR	✓			
10	ตรวจสอบเช็คสภาพท่อน้ำ BLOWER	✓			
11	ตรวจสอบเช็คสภาพท่อน้ำพ่นน้ำ BLOWER	✓			
12	ตรวจสอบเช็คสภาพโครงสร้าง MOTOR	✓			
	CONTROL				
1	ไม่ระบุ	✓			
	Td 390 V				
	R-I 390 V				
	ST. 390 V				
2	กระแส	✓			
	45 แอมป์				
	R-I 3 แอมป์				
	T 3 แอมป์				
3	ตรวจสอบเช็คสภาพ Breaker	✓			
4	ตรวจสอบเช็คสภาพตู้ Control	✓			

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	B-PFS-T-01
เลขที่ใบงาน	PM230700094
วันที่ปฏิบัติงาน	11/07/2023
ชื่ออาคาร	จี จี 7 ส่วนกลางบี 7 ไม่ระบุ ไม่ระบุ B ลานจอดรถ 7

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	อาการเสีย	
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบสภาพลูกปืนเพล BLOWER	✓			
2	ตรวจสอบสภาพสายพาน MOTOR	✓			
3	ตรวจสอบสภาพไดรฟ์ MOTOR	✓			
4	ตรวจสอบสภาพเกาท์ทั้งหมด MOTOR, BLOWER	✓			
5	ตรวจสอบสภาพไดรฟ์คอม MOTOR, BLOWER	✓			
6	ตรวจสอบสภาพเพล BLOWER	✓			
7	ตรวจสอบสภาพใบพัด BLOWER	✓			
8	ตรวจสอบสภาพลูบไล้	✓			
9	ตรวจสอบสภาพใบพัดลมระบบแยกส MOTOR	✓			
10	ตรวจสอบสภาพแผ่นกรองแผ่นเอวียต์	✓			
11	ตรวจสอบเช็ค ALIGNMENT (ดูน้) ของลูบไล้	✓			
12	ตรวจสอบสภาพหัวรั่ว MOTOR	✓			
	CONTROL				
1	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set....3.5....แอมป์				
2	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
3	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
4	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
5	ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ CONTROL	✓			
6	การเส	✓			
	T....3.4....แอมป์				
	S....3.4....แอมป์				
	R....3.4....แอมป์				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	
7	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓		
8	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓		
9	ตรวจสอบเช็ค SHOW การทำงานของ MOTOR	✓		
10	แรงดัน	✓		
	S-T....398....โวลต์			
	T-R....397....โวลต์			
	R-S....395....โวลต์			
11	ตรวจสอบเช็คต่อ TERMINAL และที่ตู้อุปกรณ์	✓		

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติงาน

1.เช็คดู อารี่ครบ 2.ล้างอุปกรณ์

ชื่อผู้ควบคุมผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด PM ตรวจสอบ ระบบระบายอากาศ (Exhaus Fan) และระบบอัดอากาศ (Pressurized Fan) ตรวจสอบไดรฟ์ไฟ อาคาร AB ประจุสลับ กรุณา
สาเหตุ PM ตรวจสอบ ระบบระบายอากาศ (Exhaus Fan) และระบบอัดอากาศ (Pressurized Fan) ตรวจสอบไดรฟ์ไฟ อาคาร AB ประจุสลับ กรุณา
คำแนะนำ สามารถใช้งานได้ปกติ
การแก้ปัญหา ปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วกำลังซ่อมแก้ไข (CM)

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	B-PFS-T-01
เลขที่ใบงาน	PM231200093
วันที่ปฏิบัติงาน	12/12/2023
ชื่ออาคาร	จี 37 ส่วนล่างบี 7 ไม่ระบุ ไม่ระบุ B ลานจอดรถ7

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	อาการเสีย	
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบสภาพแม่ใจ	✓			
2	ตรวจสอบสภาพเพลาลูก BLOWER	✓			
3	ตรวจสอบสภาพหัวพัด MOTOR	✓			
4	ตรวจสอบสภาพใบพัด MOTOR	✓			
5	ตรวจสอบสภาพการทำงานของ MOTOR, BLOWER	✓			
6	ตรวจสอบสภาพโครงสร้าง MOTOR, BLOWER	✓			
7	ตรวจสอบสภาพใบพัด BLOWER	✓			
8	ตรวจสอบสภาพสายพาน MOTOR	✓			
9	ตรวจสอบสภาพใบพัดของระบบแยกสปีด MOTOR	✓			
10	ตรวจสอบการ ALIGNMENT (ศูนย์) ของแม่ใจ	✓			
11	ตรวจสอบสภาพแรงดันเครื่องและของสปีด	✓			
12	ตรวจสอบสภาพลูกปืนเพลาลูก BLOWER	✓			
	CONTROL				
1	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
2	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set...6...แอมป์				
3	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
4	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
5	ตรวจสอบจุดต่อ TERMINAL และที่ตัวอุปกรณ์	✓			
6	การเส	✓			
	R...4...แอมป์				
	T...4...แอมป์				
	S...4...แอมป์				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	
7	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓		
8	ตรวจสอบสภาพตัว Control	✓		
9	ตรวจสอบค่าไฟ SHOW การทำงานของ MOTOR	✓		
10	แรงดัน	✓		
	S-T...395...โวลต์			
	T-R...395...โวลต์			
	R-S...395...โวลต์			
11	ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ CONTROL	✓		

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติงาน

1.เช็คสาร อากาศ
2.ตรวจสอบ อุปกรณ์

ข้อมูลก่อน/หลังตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด Preventive maintenance Monthly
สาเหตุ Preventive maintenance Monthly
คำแนะนำ Good
การแก้ปัญหา Good

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วกลับส่งซ่อมแก้ไขอีก (OM)

รหัสงาน	FP/PRES-Qe
รหัสเครื่องจักร	B-PFS-T-01
เลขที่ใบงาน	PM231100119
วันที่ปฏิบัติงาน	15/11/2023
ชื่ออาคาร	จี 37 ส่วนกลางบี 7 ไม่ระบุ ไม่ระบุ B ลานจอดรถ7

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	อาการเสีย	
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบสภาพโครงสร้าง MOTOR	✓			
2	ตรวจสอบสภาพพัดลม BLOWER	✓			
3	ตรวจสอบสภาพใบพัด BLOWER	✓			
4	ตรวจสอบสภาพการทำงานของ MOTOR , BLOWER	✓			
5	ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์พัดลม BLOWER	✓			
6	ตรวจสอบการ ALIGNMENT (ดูว่า) ของเบ้า	✓			
7	ตรวจสอบสภาพหัวพัดลม MOTOR	✓			
8	ตรวจสอบสภาพสายพาน MOTOR	✓			
9	ตรวจสอบสภาพแผ่นเครื่องแม่เหล็ก	✓			
10	ตรวจสอบสภาพโครงสร้าง MOTOR , BLOWER	✓			
11	ตรวจสอบสภาพเบ้า	✓			
12	ตรวจสอบสภาพใบพัดลมระบายอากาศ MOTOR	✓			
	CONTROL				
1	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set...6...แอมป์				
2	การสั่น	✓			
	R...4.5...แอมป์				
	S...4.4...แอมป์				
	T...4.6...แอมป์				
3	ตรวจสอบไฟ SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
4	ตรวจสอบจุดต่อ TERMINAL และตู้ควบคุม	✓			
5	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
6	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	
7	ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ CONTROL	✓		
8	แรงดัน	✓		
	T.R...399...โวลต์			
	R.S...398...โวลต์			
	S.T...398...โวลต์			
9	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓		
10	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓		
11	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓		

รายชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

1.ชื่อผู้ปฏิบัติงาน

ชื่อควบคุมผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

- รายละเอียด -
- สาเหตุ -
- คำแนะนำ -
- การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติ (OM)

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	
8	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓		
	ค่าที่ Set...3.5...แอมป์			
9	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓		
10	กระแส	✓		
	T...3.1...แอมป์			
	S...3.2...แอมป์			
	R...3.2...แอมป์			
11	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓		

รายชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

1.ชื่อกร กิตตะ

ชื่อควบคุมผู้ตรวจสอบ

.....

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบเครื่องจักรและบำรุงรักษาเชิงป้องกัน

สาเหตุ ปกติ

ปริมาณน้ำ ปกติ

การปฏิบัติงาน ปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วกลังที่ซ่อมแก้ไข (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตรวจสอบเครื่อง PRES - 1 เดือน

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	B-PFS-T-01
เลขที่ใบงาน	PM230900094
วันที่ปฏิบัติงาน	12/09/2023
ชื่ออาคาร	จี จี 7 ส่วนกลางบี 7 ไม่ระบุ ไม่ระบุ B ลานจอดรถ7

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	อาการเสีย	
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบสภาพโครงสร้าง MOTOR , BLOWER	✓			
2	ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์พัดลม BLOWER	✓			
3	ตรวจสอบสภาพหัวพัดลม MOTOR	✓			
4	ตรวจสอบสภาพแผ่นเครื่องปรับอากาศ	✓			
5	ตรวจสอบสภาพท่อกำจัดของ MOTOR , BLOWER	✓			
6	ตรวจสอบสภาพรูระบายน้ำ	✓			
7	ตรวจสอบสภาพสายพาน MOTOR	✓			
8	ตรวจสอบสภาพใบพัดลมระบบภายนอก MOTOR	✓			
9	ตรวจสอบการ ALIGNMENT (ศูนย์) ของรูระบายน้ำ	✓			
10	ตรวจสอบสภาพพัดลม BLOWER	✓			
11	ตรวจสอบสภาพโครงสร้าง MOTOR	✓			
12	ตรวจสอบสภาพใบพัดลม BLOWER	✓			
	CONTROL				
1	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓			
2	ตรวจสอบไฟฟ้า SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
3	แรงดัน	✓			
	T-R...395...โวลต์				
	R-S...395...โวลต์				
	S-T...395...โวลต์				
4	ตรวจสอบจุดต่อ TERMINAL และที่ตู้ควบคุม	✓			
5	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
6	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
7	ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ CONTROL	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	
5	ตรวจสอบการเปิดระบบสายอากาศ MOTOR	✓		
6	ตรวจสอบการหมุนเวียนเครื่องแลกเปลี่ยน	✓		
7	ตรวจสอบสภาพการทำงานของ MOTOR, BLOWER	✓		
8	ตรวจสอบการใส่สารทรม MOTOR, BLOWER	✓		
9	ตรวจสอบการทวนกลับ MOTOR	✓		
10	ตรวจสอบสภาพเผา BLOWER	✓		
11	ตรวจสอบการหมุนใบพัด BLOWER	✓		
12	ตรวจสอบการใส่สาร MOTOR	✓		

รายชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

1.คณิศร อารีรัตน์ 2.วิวัฒน์ ปะระมมา 3.จุฑารัตน์ ชื่นทว้อม

ชื่อผู้ควบคุมผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

- รายละเอียด D
- สาเหตุ D
- ปริมาณน้ำ D
- การบำบัดน้ำ D

บันทึกผลการปฏิบัติ

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติ (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตรวจสอบเช็ค PRES - 1 เดือน

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	B-PFS-T-01
เลขที่ใบงาน	PM230800097
วันที่ปฏิบัติงาน	15/08/2023
ชื่ออาคาร	จี 37 ส่วนกลางบี 7 ไม่ระบุ ไม่ระบุ B ลานจอดรถ7

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	รายการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
2	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
3	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓			
4	ตรวจสอบเช็คต่อ TERMINAL และตู้ควบคุม	✓			
5	ตรวจสอบเช็ค SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
6	แรงดัน	✓			
	T-R.....395.....โวลต์				
	R-S.....395.....โวลต์				
	S-T.....395.....โวลต์				
7	การสั่น	✓			
	R.....4.....แอมป์				
	T.....4.....แอมป์				
	S.....4.....แอมป์				
8	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
9	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
10	ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ CONTROL	✓			
11	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set.....6.....แอมป์				
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบเช็ค ALIGNMENT (ศูนย์) ของมุม	✓			
2	ตรวจสอบสภาพใบพัด BLOWER	✓			
3	ตรวจสอบสภาพมุม	✓			
4	ตรวจสอบสภาพสายพาน MOTOR	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	
5	ตรวจสอบสายพาน MOTOR	✓		
6	ตรวจสอบการปรับความยาวสายพาน MOTOR	✓		
7	ตรวจสอบการ ALIGNMENT (ดูว่า) ของมอเตอร์	✓		
8	ตรวจสอบการปรับหัวรถ MOTOR	✓		
9	ตรวจสอบการปรับสายพาน MOTOR , BLOWER	✓		
10	ตรวจสอบการปรับสายพาน MOTOR , BLOWER	✓		
11	ตรวจสอบการปรับสายพาน MOTOR	✓		
12	ตรวจสอบการปรับสายพาน BLOWER	✓		

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติงาน

1.เตรียม อุปกรณ์
2.ตรวจสอบ อุปกรณ์

ข้อมูลส่วนบุคคล

หมายเหตุ

รายละเอียด Preventive maintenance Monthly
สาเหตุ Preventive maintenance Monthly
คำแนะนำ Good
การปฏิบัติงาน Good

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วกำลังซ่อมแก้ไข (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตรวจตรวจเช็ค PRES - 1 เดือน

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	A-PFS-6-03
เลขที่ใบงาน	PM231200078
วันที่ปฏิบัติงาน	12/12/2023
ชื่ออาคาร	บ่ 10 6 ส่วนล้าง 6 ไม่ระบุ A ตามอาคาร 5

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	รายการแก้ไข	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบสายพาน Relay	✓			
2	ตรวจสอบสายพาน Magnetic	✓			
3	ตรวจสอบการทำงานของสายพาน CONTROL	✓			
4	ตรวจสอบสายพาน TERMINAL และที่ตัวสายพาน	✓			
5	ตรวจสอบสายพาน Control	✓			
6	ตรวจสอบไฟ SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
7	แรงดัน	✓			
	S-T....392....โวลต์				
	R-S....394....โวลต์				
	T-R....392....โวลต์				
8	กระแส	✓			
	T....4.53....แอมป์				
	S....4.5....แอมป์				
	R....4.5....แอมป์				
9	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set....6....แอมป์				
10	ตรวจสอบสายพาน Fuse Control	✓			
11	ตรวจสอบสายพาน Breaker	✓			
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบสายพาน BLOWER	✓			
2	ตรวจสอบสายพานสายพาน BLOWER	✓			
3	ตรวจสอบสายพานสายพานสายพาน	✓			
4	ตรวจสอบสายพานสายพาน	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	
5	ตรวจสอบสภาพการทำงานของ MOTOR , BLOWER	✓		
6	ตรวจสอบสภาพตัวลัด MOTOR	✓		
7	ตรวจสอบสภาพสายพาน MOTOR	✓		
8	ตรวจสอบสภาพเพลาลูก BLOWER	✓		
9	ตรวจสอบการติดตั้งของสายลัด	✓		
10	ตรวจสอบการติดตั้งของ BLOWER	✓		
11	ตรวจสอบการติดตั้งของสายลัด	✓		
12	ตรวจสอบการติดตั้งของสายลัด	✓		

รายชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

1.ชื่อผู้ปฏิบัติงาน

ชื่อผู้ควบคุมตรวจสอบ

หมายเหตุ

- รายละเอียด
- สาเหตุ
- คำแนะนำ
- การแก้ไข

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่พร้อม (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตรวจตรวจเช็ค PRES - ไบมวล

รหัสงาน	FP/PRES-Qe
รหัสเครื่องจักร	APFS-6-03
เลขที่ใบงาน	PM231100116
วันที่ปฏิบัติงาน	15/11/2023
ชื่ออาคาร	๒ ๒ 6 ส่วนกลาง 6 ไบมวล ไบมวล A ส่วนกลาง 5

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	
CONTROL				
1	แรงดัน	✓		
	R-S....390....โวลต์			
	S-T....389....โวลต์			
	T-R....389....โวลต์			
2	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓		
3	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓		
	ค่าที่ Set....6....แอมป์			
4	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓		
5	ตรวจสอบการแสดงผลการทำงานของ MOTOR	✓		
6	ตรวจสอบการทำงานของ CONTROL	✓		
7	กระแส	✓		
	S....4.5....แอมป์			
	R....4.5....แอมป์			
	T....4....แอมป์			
8	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓		
9	ตรวจสอบการตั้งค่า Control	✓		
10	ตรวจสอบการแสดงผลของ TERMINAL และที่ตู้ควบคุม	✓		
11	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓		
MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบการแสดงผลของ MOTOR	✓		
2	ตรวจสอบการแสดงผลของ MOTOR	✓		
3	ตรวจสอบการแสดงผลของ MOTOR : BLOWER	✓		
4	ตรวจสอบการแสดงผลของ BLOWER	✓		

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	
5	ตรวจสอบสาย	✓		
6	ตรวจสอบสาย BLOWER	✓		
7	ตรวจสอบสายที่เชื่อมสายของ MOTOR	✓		
8	ตรวจสอบ ALIGNMENT (ดูว่า) ของสาย	✓		
9	ตรวจสอบสายที่วัด BLOWER	✓		
10	ตรวจสอบสายที่เป็นสาย BLOWER	✓		
11	ตรวจสอบสาย MOTOR	✓		
12	ตรวจสอบสายสาย MOTOR	✓		

รายชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

1.ชื่อกร กิตตะ

ชื่อควบคุมผู้ตรวจสอบ

.....

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบเครื่องจักรและบำรุงรักษาเบื้องต้น

สาเหตุ ปกติ
 ภัยอันตราย ปกติ
 การปฏิบัติงาน ปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วส่งข้อมูลไปยังช่างเทคนิค (CM)



บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
 ตรวจตรวจเช็ค PRES - 1 เดือน

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	APFS-6-03
เลขที่ใบงาน	PM230900078
วันที่ปฏิบัติงาน	12/09/2023
ชื่ออาคาร	๒ ๒ 6 ส่วนलग 6 ไม่ระบุ ไม่ระบุ A ส่วนของ 5

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	รายการเสีย	
	CONTROL				
1	แรงดัน	✓			
	R-S....395....โวลต์				
	S-T....395....โวลต์				
	T-R....395....โวลต์				
2	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
3	กระแส	✓			
	S....4.5....แอมป์				
	R....4.6....แอมป์				
	T....4.5....แอมป์				
4	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
5	ตรวจสอบสายตู้ Control	✓			
6	ตรวจสอบชุด TERMINAL และตู้ควบคุม	✓			
7	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
8	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
9	ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ CONTROL	✓			
10	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set....5....แอมป์				
11	ตรวจสอบไฟ SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบสายหัวถัง MOTOR	✓			
2	ตรวจสอบสภาพการทำงานของ MOTOR , BLOWER	✓			
3	ตรวจสอบสภาพไครนคอม MOTOR , BLOWER	✓			
4	ตรวจสอบสภาพบนเครื่องและตู้สวิต	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	
5	ตรวจสอบสายพาน MOTOR	✓		
6	ตรวจสอบการปรับระดับสายพาน MOTOR	✓		
7	ตรวจสอบการปรับระดับสายพาน MOTOR	✓		
8	ตรวจสอบการปรับระดับสายพาน MOTOR	✓		
9	ตรวจสอบการปรับระดับสายพาน MOTOR	✓		
10	ตรวจสอบการปรับระดับสายพาน MOTOR, BLOWER	✓		
11	ตรวจสอบการปรับระดับสายพาน MOTOR, BLOWER	✓		
12	ตรวจสอบการปรับระดับสายพาน MOTOR, BLOWER	✓		

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติงาน

1.เตรียมอุปกรณ์ 2.ปรับระดับสายพาน 3.ตรวจสอบสายพาน

ข้อมูลส่วนบุคคล

หมายเหตุ

- รายละเอียด D
- สาเหตุ D
- คำแนะนำ D
- การแก้ปัญหา D

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่เรียบร้อย (OJ)



บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตรวจสอบเครื่อง PRES - 1 เดือน

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	APFS-6-03
เลขที่ใบงาน	PM230800081
วันที่ปฏิบัติงาน	15/08/2023
ชื่ออาคาร	บ่อ 6 ส่วนกลาง 6 ไม่ระบุ A ตามอาคาร 5

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	รายการแก้ไข	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบการทำงานของ CONTROL	✓			
2	ตรวจสอบการทำงานของ CONTROL	✓			
3	ตรวจสอบการทำงานของ MOTOR	✓			
4	ตรวจสอบการทำงานของ MOTOR	✓			
	T.R....395....ไต่				
	S.T....395....ไต่				
	R.S....395....ไต่				
5	ตรวจสอบการทำงานของ TERMINAL และหัวจ่าย	✓			
6	ตรวจสอบการทำงานของ Relay	✓			
7	ตรวจสอบการทำงานของ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set....6....แอมป์				
8	ตรวจสอบการทำงานของ	✓			
	S....4....แอมป์				
	R....4....แอมป์				
	T....4....แอมป์				
9	ตรวจสอบการทำงานของ Magnetic	✓			
10	ตรวจสอบการทำงานของ Fuse Control	✓			
11	ตรวจสอบการทำงานของ Breaker	✓			
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบการทำงานของ BLOWER	✓			
2	ตรวจสอบการทำงานของ MOTOR	✓			
3	ตรวจสอบการทำงานของ MOTOR	✓			
4	ตรวจสอบการทำงานของ MOTOR	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	
5	ตรวจสอบสายเซ็นเซอร์	✓		
6	ตรวจสอบการตั้งค่ามอเตอร์ BLOWER	✓		
7	ตรวจสอบการตั้งค่ามอเตอร์	✓		
8	ตรวจสอบการตั้งค่า BLOWER	✓		
9	ตรวจสอบการตั้งค่ามอเตอร์ BLOWER	✓		
10	ตรวจสอบการตั้งค่ามอเตอร์	✓		
11	ตรวจสอบการตั้งค่ามอเตอร์ BLOWER	✓		
12	ตรวจสอบการตั้งค่ามอเตอร์ BLOWER	✓		

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติงาน

1.เตรียม อุปกรณ์
2.ตรวจสอบอุปกรณ์

ผู้ควบคุมผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด PM ตรวจสอบ ระบบระบายอากาศ (Exhaust Fan) และระบบอัดอากาศ (Pressurized Fan) ตรวจสอบไดรฟ์มอเตอร์ A/B ประจุสลับ กรงูภาค
สาเหตุ PM ตรวจสอบ ระบบระบายอากาศ (Exhaust Fan) และระบบอัดอากาศ (Pressurized Fan) ตรวจสอบไดรฟ์มอเตอร์ A/B ประจุสลับ กรงูภาค
คำแนะนำ สามารถใช้งานได้ปกติ
การแก้ปัญหา ปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วกลังที่ซ่อมแก้ไข (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตรวจสอบเช็ค PRES - 1 เดือน

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	APFS-6-03
เลขที่ใบงาน	PM230700078
วันที่ปฏิบัติงาน	11/07/2023
ชื่ออาคาร	เอ เอ 6 ส่วนलगเอ 6 ไม่ระบุ ไม่ระบุ A ปลายทาง 05

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	รายการเสีย	
CONTROL					
1	แรงดัน	✓			
	T-R...228...โวลต์				
	S-T...228...โวลต์				
	R-S...228...โวลต์				
2	กระแส	✓			
	T...228...แอมป์				
	S...228...แอมป์				
	R...228...แอมป์				
3	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
4	ตรวจสอบที่จุดต่อ TERMINAL และที่ขั้วสาย	✓			
5	ตรวจสอบไฟ SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
6	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓			
7	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
8	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
9	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set...3.5...แอมป์				
10	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
11	ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ CONTROL	✓			
MOTOR & BLOWER					
1	ตรวจสอบสภาพมอเตอร์ MOTOR	✓			
2	ตรวจสอบการป้องกันการลัดวงจรของมอเตอร์ MOTOR	✓			
3	ตรวจสอบ ALIGNMENT (ศูนย์) ของมอเตอร์	✓			
4	ตรวจสอบสภาพมอเตอร์และสายมอเตอร์	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		ดี	มีปัญหา	
5	ตรวจสอบจุดต่อ TERMINAL และที่ขั้วอุปกรณ์	✓		
6	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓		
7	ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ CONTROL	✓		
8	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓		
	ค่าที่ Set.....6.....แอมป์			
9	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓		
10	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓		
11	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓		

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.คณิศร อารีรัตน์ 2.จุฑางค์ จันทวณิช

ข้อมูลควบคุมผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด Preventive maintenance Monthly
สาเหตุ Preventive maintenance Monthly
คำแนะนำ Good
การแก้ปัญหา Good

บันทึกผลการปฏิบัติ

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วกลังที่ซ่อมแก้ไข (QM)



บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
 ตรวจตรวจเช็ค PRES - 1 เดือน

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	A-PFS-6-02
เลขที่ใบงาน	PM231200077
วันที่ปฏิบัติงาน	12/12/2023
ชื่ออาคาร	๒ ๒ 6 ส่วนलग๒ 6 ไม่ระบุ ไม่ระบุ A ลานจอดรถ 5

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	มีปัญหา	มีอาการเสีย	
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบสภาพแผ่นเครื่องและข้อยึด	✓			
2	ตรวจสอบสภาพโครงสร้าง MOTOR , BLOWER	✓			
3	ตรวจสอบสภาพใบพัดลมระบายอากาศ MOTOR	✓			
4	ตรวจสอบการ ALIGNMENT (ศูนย์) ของศูนย์	✓			
5	ตรวจสอบสภาพพัดล BLOWER	✓			
6	ตรวจสอบสภาพฐานเป็นพัดล BLOWER	✓			
7	ตรวจสอบสภาพใบพัด BLOWER	✓			
8	ตรวจสอบสภาพศูนย์	✓			
9	ตรวจสอบสภาพหัวพัดล MOTOR	✓			
10	ตรวจสอบสภาพสกรน MOTOR	✓			
11	ตรวจสอบสภาพโครงสร้าง MOTOR	✓			
12	ตรวจสอบสภาพการทำงานของ MOTOR , BLOWER	✓			
	CONTROL				
1	การส่	✓			
	S....4.2....แอมป์				
	T....4.2....แอมป์				
	R....4.2....แอมป์				
2	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
3	ตรวจสอบไฟฟ้า SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
4	แรงดัน	✓			
	R-S.....392.....โวลต์				
	S-T.....392.....โวลต์				
	T-R.....392.....โวลต์				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	
5	ตรวจสอบตัววัดอุณหภูมิ MOTOR	✓		
6	ตรวจสอบสายพาน MOTOR	✓		
7	ตรวจสอบการหมุนเวียนของน้ำ	✓		
8	ตรวจสอบอุณหภูมิ	✓		
9	ตรวจสอบเวลา BLOWER	✓		
10	ตรวจสอบเวลาเปิด BLOWER	✓		
11	ตรวจสอบการหมุนเวียนของ MOTOR	✓		
12	ตรวจสอบการทำงานของ MOTOR , BLOWER	✓		

รายชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

1.ชื่อคุณ
.....

ชื่อควบคุมตรวจสอบ

.....
.....

หมายเหตุ

- รายละเอียด -
- สาเหตุ -
- คำแนะนำ -
- การแก้ไข -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วกลังที่ซ่อมแก้ไข (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตรวจตรวจเช็ค PRES - ไบมวล

รหัสงาน	FP/PRES-Qe
รหัสเครื่องจักร	AFPS-6-02
เลขที่ใบงาน	PM231100115
วันที่ปฏิบัติงาน	15/11/2023
ชื่ออาคาร	๒ ๒ 6 (ส่วนกลาง 6 ไบมวล ไบมวล A ทางออก 5

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	
	CONTROL			
1	แรงดัน	✓		
	R-S....386....โวลต์			
	T-R....386....โวลต์			
	S-T....389....โวลต์			
2	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓		
3	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓		
4	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓		
5	ตรวจสอบไฟ SHOW การทำงานของ MOTOR	✓		
6	ตรวจสอบการหมุน Control	✓		
7	ตรวจสอบที่ต่อ TERMINAL และที่ตู้จ่ายน้ำ	✓		
8	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓		
9	ตรวจสอบการทำงานของตู้ CONTROL	✓		
10	การสเป	✓		
	S....3.4....แอมป์			
	T....3.4....แอมป์			
	R....3.4....แอมป์			
11	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓		
	ค่าที่ Set....3.5....แอมป์			
	MOTOR & BLOWER			
1	ตรวจสอบ ALIGNMENT (ศูนย์) ของศูนย์	✓		
2	ตรวจสอบสภาพโครง MOTOR	✓		
3	ตรวจสอบสภาพใบพัดของมอเตอร์ MOTOR	✓		
4	ตรวจสอบสภาพโครง MOTOR , BLOWER	✓		

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	APFS-6-02
เลขที่ใบงาน	PM230900077
วันที่ปฏิบัติงาน	12/09/2023
ชื่ออาคาร	๒ ๒ 6 ส่วนलग๒ 6 ไม่ระบุ ไม่ระบุ A ส่วน๒๒๒5

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	รายการแก้ไข	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set.....แอมป์				
2	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
3	การเบส	✓			
	R.....3.0.....แอมป์				
	S.....2.9.....แอมป์				
	T.....2.8.....แอมป์				
4	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
5	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓			
6	ตรวจสอบการทำงานของ CONTROL	✓			
7	ตรวจสอบไฟ SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
8	เบสตัน	✓			
	S-T.....3.96.....โวลต์				
	T-R.....3.95.....โวลต์				
	R-S.....3.95.....โวลต์				
9	ตรวจสอบจุดต่อ TERMINAL และตู้ควบคุม	✓			
10	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
11	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบสภาพตู้	✓			
2	ตรวจสอบสภาพใบพัด MOTOR	✓			
3	ตรวจสอบสภาพใบพัด BLOWER	✓			
4	ตรวจสอบสภาพสายพาน MOTOR	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ		หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	
5	ตรวจสอบการปรับความยาวสาย MOTOR	✓		
6	ตรวจสอบการ ALIGNMENT (ศูนย์) ของตู้	✓		
7	ตรวจสอบสภาพเบสเครื่องและตู้	✓		
8	ตรวจสอบสภาพการทำงานของ MOTOR , BLOWER	✓		
9	ตรวจสอบการติดตั้งสาย MOTOR , BLOWER	✓		
10	ตรวจสอบการติดตั้งสาย MOTOR	✓		
11	ตรวจสอบสภาพสาย BLOWER	✓		
12	ตรวจสอบการติดตั้งสาย BLOWER	✓		

รายชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

1.ชื่อกร กักตะ
.....

ชื่อควบคุมตู้ตรวจสอบ

.....

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบเครื่องถังและบำรุงรักษาถัง

สาเหตุ ปกติ
ปริมาณน้ำ ปกติ
การปฏิบัติงาน ปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วและส่งข้อมูล (CM)

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	
5	ตรวจสอบสายพาน MOTOR	✓		
6	ตรวจสอบอุปกรณ์พัดลม BLOWER	✓		
7	ตรวจสอบสายพานลำเลียง BLOWER	✓		
8	ตรวจสอบสายพาน BLOWER	✓		
9	ตรวจสอบ ALIGNMENT (ศูนย์) ของเบรค	✓		
10	ตรวจสอบสายพานลำเลียงของสายพานสายพาน MOTOR	✓		
11	ตรวจสอบสายพานลำเลียงของ MOTOR, BLOWER	✓		
12	ตรวจสอบสายพานลำเลียง MOTOR	✓		

รายชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

1.ศศิธร อารีรัตน์ 2.วิวัฒน์ ไชยวงษา 3.จุฑามาศ จันทร์หอม

ชื่อควบคุมผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

- รายละเอียด D
- สาเหตุ D
- คำแนะนำ D
- การแก้ปัญหา D

บันทึกผลการปฏิบัติ

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วกลังส่งซ่อมแก้ไข (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตรวจสอบเช็ค PRES - 1 เดือน

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	APFS-6-02
เลขที่ใบงาน	PM230800080
วันที่ปฏิบัติงาน	15/08/2023
ชื่ออาคาร	๒ ๒ 6 ส่วนलग๒ 6 ไม่ระบุ ไม่ระบุ A ลาง๒๓๒5

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	การสละ	✓			
	T....4....๒๒๒				
	S....4....๒๒๒				
	R....4....๒๒๒				
2	ตรวจสอบสละภาพ Breaker	✓			
3	ตรวจสอบสละภาพ Control	✓			
4	ตรวจสอบไฟ SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
5	แรงดัน	✓			
	R-S....395....โวลต์				
	S-T....395....โวลต์				
	T-R....395....โวลต์				
6	ตรวจสอบสัญญาณ TERMINAL และที่ตู้ควบคุม	✓			
7	ตรวจสอบสละภาพ Relay	✓			
8	ตรวจสอบสละภาพ Magnetic	✓			
9	ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ CONTROL	✓			
10	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set....6....๒๒๒				
11	ตรวจสอบสละภาพ Fuse Control	✓			
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบสละภาพหลัก MOTOR	✓			
2	ตรวจสอบสละภาพเบรคของเบรค	✓			
3	ตรวจสอบสละภาพการทำงานของ MOTOR , BLOWER	✓			
4	ตรวจสอบสละภาพเบรค	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	
5	ตรวจสอบสายไฟ	✓		
6	ตรวจสอบสายไฟ Motor	✓		
7	ตรวจสอบสายไฟตู้ BLOWER	✓		
8	ตรวจสอบสายไฟระบบ MOTOR , BLOWER	✓		
9	ตรวจสอบสายไฟระบบ MOTOR , BLOWER	✓		
10	ตรวจสอบสายไฟตู้ Motor	✓		
11	ตรวจสอบสายไฟ BLOWER	✓		
12	ตรวจสอบสายไฟตู้ BLOWER	✓		

รายชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

1.คณิศร อารีรัตน์ 2.จักรพงษ์ ภูธเรศ

ชื่อควบคุมผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด PM ตรวจเช็ค ระบบระบายอากาศ (Exhaus Fan) และระบบอัดอากาศ (Pressurized Fan) ตรวจสอบไดร์ไฟ อากาศ AB ประจุสื่อน กรงูอากาศ

สาเหตุ PM ตรวจเช็ค ระบบระบายอากาศ (Exhaus Fan) และระบบอัดอากาศ (Pressurized Fan) ตรวจสอบไดร์ไฟ อากาศ AB ประจุสื่อน กรงูอากาศ

คำแนะนำ ปกติ

การแก้ปัญหา ปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วกลังส่งซ่อมแก้ไข (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตรวจสอบเช็ค PRES - 1 เดือน

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	AFPS-6-02
เลขที่ใบงาน	PM230700077
วันที่ปฏิบัติงาน	11/07/2023
ชื่ออาคาร	๒ ๒ 6 ส่วนलग๑ 6 ไม่ระบุ ไม่ระบุ A ลาง๑๓๓5

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	รายการเสีย	
	CONTROL				
1	แรงดัน	✓			
	T-R...228...โวลต์				
	S-T...228...โวลต์				
	R-S...228...โวลต์				
2	ตรวจสอบค่า SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
3	ตรวจสอบค่า OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set.....3.5.....แอมป์				
4	ตรวจสอบสายไฟ Fuse Control	✓			
5	กระแส	✓			
	R...3.4.....แอมป์				
	T...3.4.....แอมป์				
	S...3.4.....แอมป์				
6	ตรวจสอบสายไฟ Breaker	✓			
7	ตรวจสอบสายตู้ Control	✓			
8	ตรวจสอบค่าต่อ TERMINAL และตู้ควบคุม	✓			
9	ตรวจสอบสายไฟ Relay	✓			
10	ตรวจสอบสายไฟ Magnetic	✓			
11	ตรวจสอบการทำงานของตู้ควบคุม CONTROL	✓			
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบสายพาน MOTOR	✓			
2	ตรวจสอบสายพานให้ลมระบายอากาศ MOTOR	✓			
3	ตรวจสอบค่า ALIGNMENT (ศูนย์) ของเบรค	✓			
4	ตรวจสอบสายพานบนเครื่องและเบรค	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	
5	ตรวจสอบสภาพเครื่องและเบรคยึด	✓		
6	ตรวจสอบสภาพเพลา BLOWER	✓		
7	ตรวจสอบสภาพที่หัวพัด MOTOR	✓		
8	ตรวจสอบสภาพการทำงานของ MOTOR , BLOWER	✓		
9	ตรวจสอบสภาพโครงสร้างของ MOTOR , BLOWER	✓		
10	ตรวจสอบสภาพลูกปืนเพลา BLOWER	✓		
11	ตรวจสอบสภาพโครงสร้าง MOTOR	✓		
12	ตรวจสอบสภาพใบพัด BLOWER	✓		

รายชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

1 คนชื่อ อรุณรัตน์

ชื่อควบคุมผู้ตรวจสอบ

.....

หมายเหตุ

รายละเอียด Preventive maintenance Monthly
 สาเหตุ Preventive maintenance Monthly
 งบประมาณ Good
 งบประมาณ Good

บันทึกผลการปฏิบัติ

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วกลังส่งซ่อมแก้ไข (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
 ตรวจตรวจเช็ค PRES - 1 เดือน

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	APFS-6-01
เลขที่ใบงาน	PM231200076
วันที่ปฏิบัติงาน	12/12/2023
ชื่ออาคาร	๒ 1๐ 6 ส่วนलग๑ 6 ไม่ระบุ ไม่ระบุ A ส่วน๑๓๐5

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ CONTROL	✓			
2	แรงดัน	✓			
	TR...395...โวลต์				
	RS...395...โวลต์				
	ST...395...โวลต์				
3	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
4	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
5	ตรวจสอบจุดต่อ TERMINAL และที่ขั้วอุปกรณ์	✓			
6	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
7	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set...6...แอมป์				
8	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
9	การส่	✓			
	S...4.2...แอมป์				
	R...4.2...แอมป์				
	T...4.2...แอมป์				
10	ตรวจสอบสภาพ Control	✓			
11	ตรวจสอบสภาพ SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบสภาพใบพัดของมอเตอร์ MOTOR	✓			
2	ตรวจสอบสภาพลู่นั้	✓			
3	ตรวจสอบสภาพเพลา MOTOR	✓			
4	ตรวจสอบการ ALIGNMENT (ศูนย์) ของลู่นั้	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	
5	ตรวจสอบสายพาน	✓		
6	ตรวจสอบสายพานขับพัดลม BLOWER	✓		
7	ตรวจสอบสายพานทำงานของ MOTOR, BLOWER	✓		
8	ตรวจสอบสายพานตัวหลัก MOTOR	✓		
9	ตรวจสอบสายพานขับเคลื่อนระบบอากาศ MOTOR	✓		
10	ตรวจสอบสายพานสำรอง MOTOR	✓		
11	ตรวจสอบสายพานพัดลม BLOWER	✓		
12	ตรวจสอบสายพานใบพัด BLOWER	✓		

รายชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

1.ชื่อผู้ปฏิบัติงาน

ชื่อผู้ควบคุมผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

- รายละเอียด
- สาเหตุ
- คำแนะนำ
- การแก้ไข

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วกลังส่งซ่อมแก้ไข (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตรวจตรวจเช็ค PRES - ไบมวล

รหัสงาน	FP/PRES-Qe
รหัสเครื่องจักร	AFPS-6-01
เลขที่ใบงาน	PM231100114
วันที่ปฏิบัติงาน	15/11/2023
ชื่ออาคาร	๒ ๒ 6 ส่วนलग๒ 6 ไบมวล ไบมวล A ส่วน๒๒๒5

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	รายการแก้ไข	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set....6....แอมป์				
2	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
3	ตรวจสอบไฟ SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
4	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
5	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓			
6	แรงดัน	✓			
	R-S....390....โวลต์				
	T-R....389....โวลต์				
	S-T....389....โวลต์				
7	ตรวจสอบจุดต่อ TERMINAL และตู้ควบคุม	✓			
8	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
9	ตรวจสอบการทำงานของ CONTROL	✓			
10	กระแส	✓			
	R....3.3....แอมป์				
	S....3.3....แอมป์				
	T....3.5....แอมป์				
11	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบ ALIGNMENT (ศูนย์) ของศูนย์	✓			
2	ตรวจสอบสภาพสายพาน MOTOR	✓			
3	ตรวจสอบสภาพแผ่นเครื่องและข้อยึด	✓			
4	ตรวจสอบสภาพโครงสร้าง MOTOR, BLOWER	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แม่ไข	
5	ตรวจสอบสายไฟมอเตอร์	✓		
6	ตรวจสอบสายไฟพัดลม BLOWER	✓		
7	ตรวจสอบสายไฟพัดลมระบายอากาศ MOTOR	✓		
8	ตรวจสอบ ALIGNMENT (ศูนย์) ของแม่ไข	✓		
9	ตรวจสอบสภาพแผ่นเครื่องและนอตยึด	✓		
10	ตรวจสอบสายพานตัวหลัก MOTOR	✓		
11	ตรวจสอบสายพานพัดลม BLOWER	✓		
12	ตรวจสอบสายพานขับพัดลม BLOWER	✓		

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติงาน

1.สับกร ักตะ

ชื่อควบคุมผู้ตรวจสอบ

นายเขต

รายละเอียด ตรวจสอบเครื่องจักรและบำรุงรักษาเครื่องจักร

สาเหตุ ปกติ

ปริมาณรอบ ปกติ

การแก้ปัญหา ปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วกลังที่ซ่อมแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตรวจสอบเช็ค PRES - 1 เดือน

รหัสงาน	FP/PRES-M
รหัสเครื่องจักร	APFS-6-01
เลขที่ใบงาน	PM230900076
วันที่ปฏิบัติงาน	12/09/2023
ชื่ออาคาร	๒ ๒6 ส่วนलग6 ไม่ระบุ ไม่ระบุ A ตามอาคาร5

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบไฟ SHOW การทำงานของ MOTOR	✓			
2	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set...3.5...แอมป์				
3	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
4	การส่	✓			
	S...3.4...แอมป์				
	R...3.2...แอมป์				
	T...3.3...แอมป์				
5	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
6	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓			
7	แรงดัน	✓			
	R-S...395...โวลต์				
	S-T...395...โวลต์				
	T-R...394...โวลต์				
8	ตรวจสอบจุดต่อ TERMINAL และตู้ควบคุม	✓			
9	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
10	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
11	ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ CONTROL	✓			
	MOTOR & BLOWER				
1	ตรวจสอบสายไฟของ MOTOR , BLOWER	✓			
2	ตรวจสอบสภาพสายพาน MOTOR	✓			
3	ตรวจสอบสภาพแม่ไข	✓			
4	ตรวจสอบสภาพการทำงานของ MOTOR , BLOWER	✓			

ข้อมูลก่อนผู้ตรวจสอบ

หมายเลข

- รายละเอียด
- สวทท
- ค่าเฉลี่ย
- การแก้ปัญหา

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่ส่งข้อมูล (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการรถไฟฟ้า DP - ไทรน้อย

รหัสงาน	VW/DP-Qe
รหัสเครื่องจักร	A-DPP-B-01
เลขที่ใบงาน	PM231100121
วันที่ปฏิบัติงาน	15/11/2023
ชื่ออาคาร	๒ โซนใต้ดิน ส่วนกลาง โซนใต้ดิน ไม่ระบุ ห้อง Pump น้ำดับเพลิง

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	รายการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
2	การดูแล	✓			
	T...4.3....แบบ]				
	R...4.5....แบบ]				
	S...4.5....แบบ]				
3	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
4	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
5	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
6	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓			
7	เบรคมือ	✓			
	R-S...390....ไต่				
	S-T...389....ไต่				
	T-R...389....ไต่				
8	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
9	ตรวจสอบสภาพ Transformer	✓			
10	ตรวจสอบตู้ควบคุมตู้ Control	✓			
11	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
12	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set...5....แบบ]				
13	ตรวจสอบไฟ Show	✓			

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

1.บันทึกข้อมูล.....

ข้อมูลแบบสำรวจ

หน่วยงาน

รายละเอียด
สถานที่ตั้ง
ตำแหน่ง
การปฏิบัติงาน

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่เรียบร้อย

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการรถไฟฟ้า DP - 1

รหัสงาน
รหัสเครื่องจักร
เลขที่ใบงาน
วันที่ปฏิบัติงาน
ชื่ออาคาร

WM/DP-Qe
ADPP-B-02
PM231100122
15/11/2023
๒ | ๒ ชั้นใต้ดิน | ส่วนกลาง ๒ ชั้นใต้ดิน | ไม่ระบุ | ห้อง Pump น้ำดับเพลิง

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	รายการเสีย	
	CONTROL				
1	แรงดัน	✓			
	T-R.....ไรต์				
	R-S.....ไรต์				
	S-T.....ไรต์				
2	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
3	ตรวจสอบภาพ Transformer	✓			
4	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set.....แอมป์				
5	กระแส		✓		
	R.....แอมป์				
	S.....แอมป์				
	T.....แอมป์				
6	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
7	ตรวจสอบภาพตู้ Control	✓			
8	ตรวจสอบจุดยกเบี่ยง Control	✓			
9	ตรวจสอบภาพ Breaker	✓			
10	ตรวจสอบภาพ Show	✓			
11	ตรวจสอบภาพ Magnetic	✓			
12	ตรวจสอบภาพ Relay	✓			
13	ตรวจสอบภาพ Fuse Control	✓			

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

1.บันทึกผลการปฏิบัติงาน

รหัสงาน	VW/AB-Oe
รหัสเครื่องจักร	AAB-G-01
เลขที่ใบงาน	PM231100129
วันที่ปฏิบัติงาน	15/11/2023
ชื่ออาคาร	๒ ๑01 ส่วนलग๑ 1 ไม่ระบุ ไม่ระบุ ห้อง Control บำบัดน้ำเสีย

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่ไข	อาการเสีย	
	MOTOR & PUMP				
1	ตรวจเช็ค ALENGMENT (ศูนย์) ของมอเตอร์	✓			
2	ตรวจเช็คตัวหลัก MOTOR	✓			
3	ตรวจเช็คตัวรับ MOTOR	✓			
4	ตรวจเช็คสภาพสายพาน	✓			
5	ตรวจเช็คตัวรับ PUMP	✓			
6	ตรวจเช็คสภาพมอเตอร์	✓			
7	ตรวจเช็คการติดตั้งสายใบพัด Pump	✓			
8	ตรวจเช็คท่อประปาแยก MOTOR	✓			
9	ตรวจเช็คคอมแมนด์สายยกสาก	✓			
10	ตรวจเช็คการทำงานของ Motor และ Pump	✓			
11	ตรวจเช็คแรงดันเครื่อง และอุปกรณ์ส่วนประกอบ	✓			
12	ตรวจเช็คการทำงานของ Check Valve	✓			
13	ตรวจเช็คระดับน้ำในถังเก็บ PUMP	✓			
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คไฟ Show	✓			
2	ตรวจเช็คสภาพตู้ Control	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ Magnetic	✓			
4	แม่เหล็ก	✓			
	T-R.....389.....โดสต์				
	R-S.....390.....โดสต์				
	S-T.....389.....โดสต์				
5	ตรวจเช็คสภาพ Fuse Control	✓			
6	ตรวจเช็คชุดยกสาก Control	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แม่ไข	
7	ตรวจเช็คสภาพ Breaker	✓		
8	ตรวจเช็ค TIMER SWITCH	✓		
9	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓		
10	ตรวจเช็คสภาพ Relay	✓		
11	ตรวจเช็คค่า OVER LOAD	✓		
	ค่าที่ Set.....17.....แอมป์			
12	กระแส	✓		
	S.....19.2.....แอมป์			
	T.....19.2.....แอมป์			
	R.....19.1.....แอมป์			

รวมชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

1.อโนุต คำแก้ว

ชื่อหัวหน้าทีม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด -
สาเหตุ -
คำแนะนำ -
การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว (O.K)

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	
4	ตรวจสอบหัวพัด MOTOR	✓		
5	ตรวจสอบตัวขับเคลื่อน PUMP	✓		
6	ตรวจสอบระดับน้ำมันของถัง PUMP	✓		
7	ตรวจสอบสภาพสายพาน	✓		
8	ตรวจสอบสายพาน	✓		
9	ตรวจสอบการติดตั้งขั้วไม่เข้า PUMP	✓		
10	ตรวจสอบฟังก์ชันของมอเตอร์ MOTOR	✓		
11	ตรวจสอบและได้การอนุญาต	✓		
12	ตรวจสอบการทำงานของ Motor และ Pump	✓		
13	ตรวจสอบ ALENGMENT (ศูนย์) ของมอเตอร์	✓		

รวมชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

1.อโนุต คำแก้ว -----

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

- รายละเอียด -
- สาเหตุ -
- คำแนะนำ -
- การแก้ไข -

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแต่ต้องแก้ไข (O/I)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการรังสิต AB- โครงการ

รหัสงาน	VW/AB-Oe
รหัสเครื่องจักร	AAB-G-02
เลขที่ใบงาน	PM231100130
วันที่ปฏิบัติงาน	15/11/2023
ชื่ออาคาร	๒ ๒1 ส่วนलगง 1 ไม่ระบุ ไม่ระบุ ห้อง Control บำบัดน้ำเสีย

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	รายการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
2	ตรวจสอบค่า OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set...17...แอมป์				
3	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
4	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
5	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
6	ตรวจสอบตู้ควบคุมอัตโนมัติ Control	✓			
7	ตรวจสอบสายตู้ Control	✓			
8	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
9	การแผ่	✓			
	R...18.4...แอมป์				
	T...18.9...แอมป์				
	S...19.2...แอมป์				
10	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
11	แผ่น	✓			
	T-R...389...โวลต์				
	S-T...389...โวลต์				
	R-S...390...โวลต์				
12	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
	MOTOR & PUMP				
1	ตรวจสอบฟังก์ชันเครื่อง และอุปกรณ์เปลี่ยน	✓			
2	ตรวจสอบการทำงานของ Check Valve	✓			
3	ตรวจสอบตัวขับเคลื่อน MOTOR	✓			

ข้อมูลส่วนบุคคล

นามสกุล

รายละเอียด วัตถุประสงค์ตามเอกสารที่แนบมา

นามสกุล

นามสกุล

นามสกุล

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

2.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการจัด SLP - โครงการ

รหัสงาน	VW/SLP-Qe
รหัสเครื่องจักร	ASRP-G-01
เลขที่ใบงาน	PM231100127
วันที่ปฏิบัติงาน	15/11/2023
ชื่ออาคาร	๒ ๒ 1 ส่วนล่าง 1 ไม่ระบุ ห้อง Control บานหน้าต่าง

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	รายการแก้ไข	
	CONTROL				
1	แรงดัน	✓			
	T-R...389...ไต้				
	S-T...389...ไต้				
	R-S...390...ไต้				
2	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
3	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
4	ตรวจสอบการตั้งค่า Control	✓			
5	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
6	การตั้งค่า		✓		
	T.....แอมป์				
	R.....แอมป์				
	S.....แอมป์				
7	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set.....แอมป์				
8	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
9	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
10	ตรวจสอบสภาพ Transformer	✓			
11	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
12	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
13	ตรวจสอบการตั้งค่า Control	✓			

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

1.บันทึกผลการปฏิบัติงาน

ข้อมูลส่วนบุคคล

นามสกุล

รายละเอียด: วัตถุประสงค์งานโครงการที่ขอไม่ขึ้น

สาขา

ตำแหน่ง

การปฏิบัติงาน

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐

1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☒

2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่ได้รับอนุมัติ (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการจัด SLP - โครงการ

รหัสงาน	VW/SLP-Qe
รหัสเครื่องจักร	ASRP-G-02
เลขที่ใบงาน	PM231100128
วันที่ปฏิบัติงาน	15/11/2023
ชื่ออาคาร	เอ เอ 1 ส่วนกลาง 1 ไม่ระบุ ห้อง Control บำบัดน้ำเสีย

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	รายการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
2	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
3	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
4	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
5	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set.....แอมป์				
6	การดูแล		✓		
	S.....แอมป์				
	T.....แอมป์				
	R.....แอมป์				
7	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓			
8	ตรวจสอบสภาพ Transformer	✓			
9	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
10	แรงดัน	✓			
	T.R.....โวลต์				
	R.S.....โวลต์				
	S.T.....โวลต์				
11	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
12	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
13	ตรวจสอบชุดควบคุมตู้ Control	✓			

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

1.บันทึก

ข้อมูลก่อนผู้ตรวจสอบ

หมายเลข

รายละเอียด -
สภาพ -
ค่าและค่า ที่พบ
การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่พบข้อบกพร่อง (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตรวจสอบชุด SP - ไตรมาส

รหัสงาน	VW/SP-Qe
รหัสเครื่องจักร	ASP-G-01
เลขที่ใบงาน	PM231100125
วันที่ปฏิบัติงาน	15/11/2023
ชื่ออาคาร	๒ ๑๑ ส่วนलग๑ 1 ไม่ระบุ ห้อง Control บำบัดน้ำเสีย

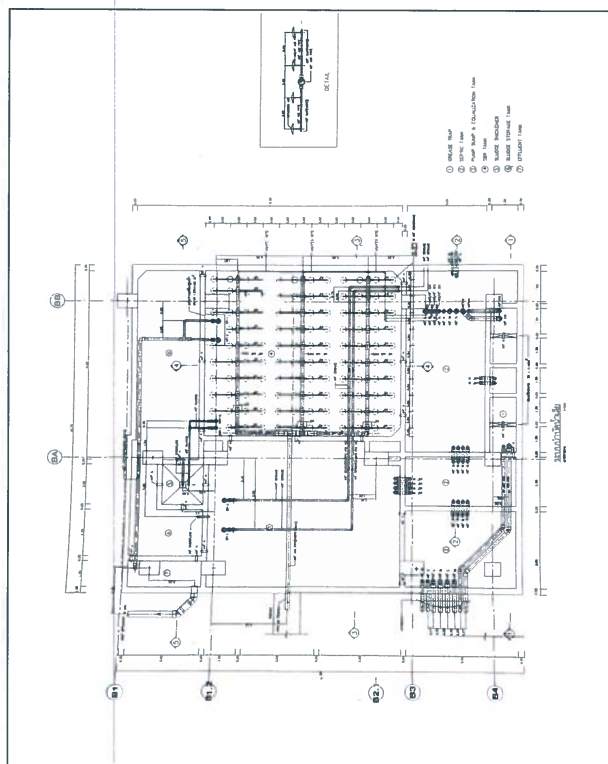
ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่ใจ	ฮากนเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
2	ตรวจสอบค่า Overload	✓			
	ค่าที่ Set...13...แอมป์				
3	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
4	ตรวจสอบค่าตู้ Control	✓			
5	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
6	แรงดัน	✓			
	R-S...390...โวลต์				
	S-T...389...โวลต์				
	T-R...389...โวลต์				
7	ตรวจสอบค่า TIMER SWITCH	✓			
8	ตรวจสอบค่า Show	✓			
9	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
10	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
11	กระแส	✓			
	T...132...แอมป์				
	R...134...แอมป์				
	S...135...แอมป์				
12	ตรวจสอบจุดเชื่อมต่อตู้ Control	✓			
13	ตรวจสอบสภาพ Transformer	✓			

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

1.บันทึกค่าแม่ใจ.....

แบบฉบับที่กระจายเสียงโดยสถานีและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดลพิษ ต้องอยู่เลขที่ 468 หมู่ที่..... ซอย..... ถนนเพชรบุรี แขวงตำบลนบ
เพชรบุรี เขตอำเภอ ราชบุรี จังหวัด กรุงเทพมหานคร. 10400.....
โทรศัพท์มือถือ..... หมายเลข.....-..... เป็นเจ้าของหรือผู้
ครอบครองแหล่ง กำเนิดมลพิษประกอบการประเภท อุตสาหกรรมพลาสติกชนิดอื่น (เคมีไม่
มีนิมิเนม) ใบอนุญาตเลขที่ 5/2550 ออกให้โดย กรุงเทพมหานครและสิ่งแวดล้อม.....
ผู้มีแผนจะแสดงการทำงานของบริษัทบ้านด้าย ดั้งนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน/เดือน/ปี	สถิติและข้อมูลเกี่ยวกับงานแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อผู้บันทึก	
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ(ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือชีวภาพที่ใช้ (ซื้อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบลำตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)				
1/07/2023	-	105	102.9	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-		
2/07/2023	-	141	138.18	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-		
3/07/2023	-	152	148.96	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-		
4/07/2023	-	98	96.04	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-		
5/07/2023	-	142	139.16	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-		
6/07/2023	-	95	93.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-		
7/07/2023	-	110	107.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-		
3/07/2023	-	139	136.22	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-		
3/07/2023	-	187	183.26	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-		
3/07/2023	-	103	100.94	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-		
1/07/2023	-	166	162.68	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-		
2/07/2023	-	129	126.42	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-		
3/07/2023	-	143	140.14	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-		
4/07/2023	-	100	98	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-		
5/07/2023	-	145	142.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-		

6/07/2023	-	101	98.98	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
7/07/2023	-	197	193.06	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
8/07/2023	-	154	150.92	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
9/07/2023	-	193	189.14	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
10/07/2023	-	111	108.78	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
11/07/2023	-	147	144.06	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
12/07/2023	-	151	147.98	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
13/07/2023	-	147	144.06	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
14/07/2023	-	99	97.02	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
15/07/2023	-	144	141.12	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
16/07/2023	-	123	120.54	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
17/07/2023	-	150	147	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
18/07/2023	-	123	120.54	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
19/07/2023	-	97	95.06	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
20/07/2023	-	130	127.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
21/07/2023	-	114	111.72	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
รวม	0	4136	4053.28											

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(.....)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : คมนาคมบ้านกลางกรุง สยาม-ปทุมวัน

แหล่งกำเนิดมลพิษ : 468 หมู่ที่ : -

ถนน : เพชรบุรี แขวง/ตำบล : ถนนเพชรบุรี เขต/ตำบล : เขตราชเทวี

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : -

มี : นายรัฐวุฒิ รักษากุลเกียรติ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 581

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : ออกให้โดย : หมดอายุ : ๖๖/๑๑/๖๖

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566

ตามที่ได้ออกให้ในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นายรัฐวุฒิ รักษากุลเกียรติ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแยกทิวเวอเตดสไลด์ (Activated Sludge Process) ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย 0.00 ลบ.ม./วัน

2. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบเติมอากาศ (Aerated Lagoon หรือ AL) 0.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบบ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ

[X] ระบบเติมอากาศ

[X] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบลบ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) กทม.

(5) วิธีจัดการของเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 0.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 4,136.000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 4,053.280 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] ระบายทุกวัน

[] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย)

[] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

1. ปริมาณ หน่วย 0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ปกติ [] ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ [X] ปกติ [] ผิดปกติ

ระบบเติมอากาศ [X] ปกติ [] ผิดปกติ

เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [X] ปกติ [] ผิดปกติ

เครื่องสูบลบ [X] ปกติ [] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง

ให้บริการบำบัดน้ำเสียได้ไม่จำกัดกับสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน

ตามมาตรา ๔๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน

โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน

หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

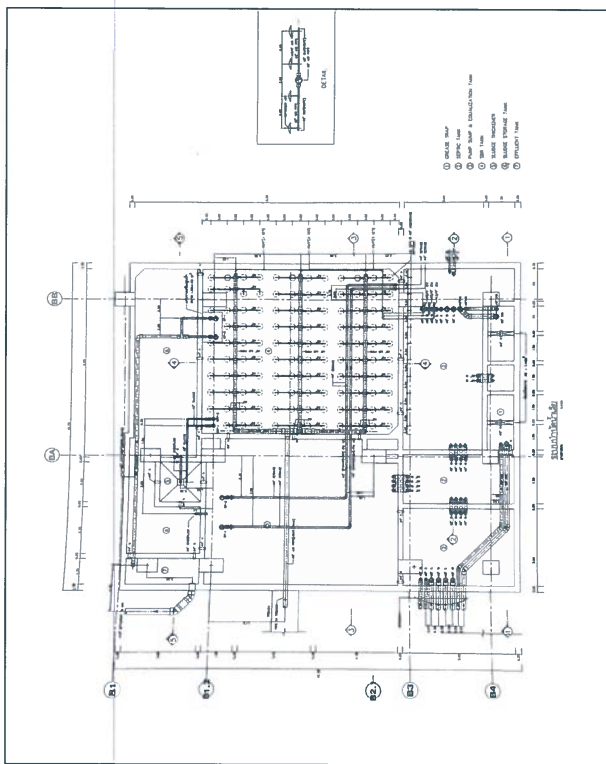
แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกการละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

[Redacted]

ห้อง (ชื่อเพิ่มเติม) ... (ใบอนุญาตเลขที่ 525550 ออกให้โดย กรุงเทพมหานครและสิ่งแวดล้อม

หมดอายุ...
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้เก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน/เดือน/ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ													
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไข
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)		
1/8/2023	-	96	94.08	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
2/8/2023	-	104	101.92	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
3/8/2023	-	190	186.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
4/8/2023	-	103	100.94	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
5/8/2023	-	100	98	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
6/8/2023	-	144	141.12	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
7/8/2023	-	148	145.04	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
8/8/2023	-	130	127.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
9/8/2023	-	114	111.72	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
10/8/2023	-	103	100.94	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
11/8/2023	-	191	187.18	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
12/8/2023	-	99	97.02	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
13/8/2023	-	143	140.14	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
14/8/2023	-	100	98	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
15/8/2023	-	100	98	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
16/8/2023	-	191	187.18	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-

17/8/2023	-	95	93.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
18/8/2023	-	150	147	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
19/8/2023	-	142	139.16	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
20/8/2023	-	99	97.02	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
21/8/2023	-	151	147.98	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
22/8/2023	-	106	103.88	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
23/8/2023	-	143	140.14	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
24/8/2023	-	104	101.92	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
25/8/2023	-	190	186.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
26/8/2023	-	98	96.04	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
27/8/2023	-	152	148.96	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
28/8/2023	-	135	132.3	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
29/8/2023	-	107	104.86	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
30/8/2023	-	179	127.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
31/8/2023	-	121	111.72	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
รวม	0	8,164	3780.84											

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

มลพิษ

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิด

(.....)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดยุ

ออกให้โดย

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดยุ

ออกให้โดย

รายงานสรุปผลการดำเนินงานระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : คอนโดมิเนียมบ้านกลางกรุง สยาม-ปทุมวัน
 แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 468 หมู่ที่ : -
 ถนน : เพชรบุรี แขวง/ตำบล : ถนนเพชรบุรี เขต/ตำบล : เขตราชเทวี
 จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : - โทรสาร : -
 มี : นายรัฐพล รักษากุลเกียรติ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด
 ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 581
 สิ่งกีด : เอกชน
 ปล่อย : วว/ดค/บปบ

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : ออกให้โดย :
 ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นายรัฐพล รักษากุลเกียรติ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หนดยุ _____
 ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
 ใบอนุญาตเลขที่ _____ หนดยุ _____
 ออกให้โดย _____

อยู่เกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

- (1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย
- ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอ็กทีฟเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process) 0.00 ลบ.ม./วัน
 - ระบบบำบัดน้ำเสียแบบบ่อเติมอากาศ (Aerated Lagoon หรือ AL) 0.00 ลบ.ม./วัน

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

- (2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
- [X] แบบต่อเนื่อง ชั่วคราว
 [] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)
- (3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย
- [X] เครื่องสูบน้ำ [X] ระบบเติมอากาศ
 [X] เครื่องกวาด/ผสมน้ำเสีย [] เครื่องกวาด/ผสมสารเคมี
 [X] เครื่องสูบลอยตัว [] อื่นๆ
 [] อื่นๆ [] อื่นๆ

- (4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ระบบออก ก.ท.ม
 (5) วิธีจัดการกากของแข็งที่เกิดขึ้นจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ลูกบาศก์เมตร 1 ครั้ง

3. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน			
(1) ปริมาณน้ำทิ้งให้พหุกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (หน่วย)	0.000 หน่วย		
(2) ปริมาณน้ำทิ้งให้พหุกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	3,849,000 ลบ.ม.		
(3) ปริมาณน้ำเสียที่ทิ้งระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	3,772,020 ลบ.ม.		
(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย	[X] ระบบทุกวัน		
	[] ระบบบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย)	วัน	
	[] ไม่ระบายเลย		

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย 0.000 กิโลกรัม

1. -

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย			
ระบบบำบัดน้ำเสีย	[X] ปกติ [] ผิดปกติ		
เครื่องสูบน้ำ	[X] ปกติ [] ผิดปกติ		
ระบบเติมอากาศ	[X] ปกติ [] ผิดปกติ		
เครื่องกวาด/ผสมน้ำเสีย	[X] ปกติ [] ผิดปกติ		
เครื่องสูบลอยตัว	[X] ปกติ [] ผิดปกติ		

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

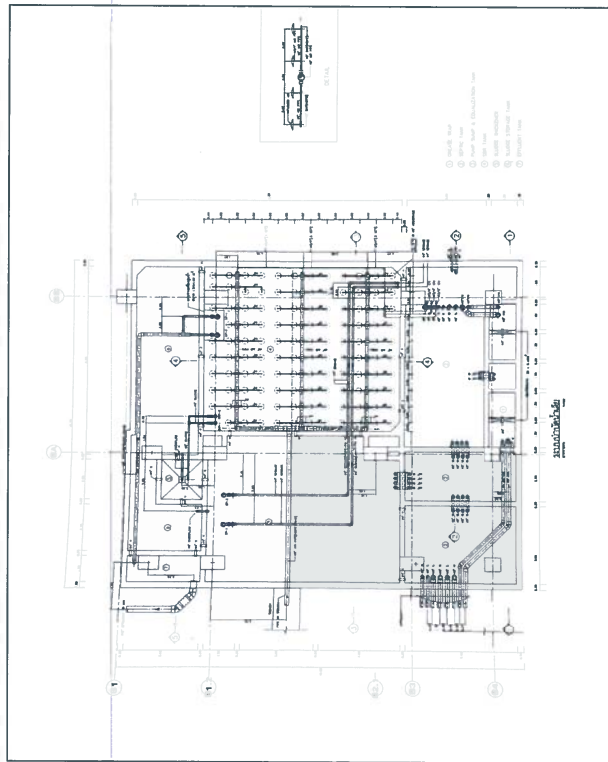
(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข -

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ไม่ปฏิบัติตามสถิติ ขอบเขต หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียได้ทำบันทึกหรือรายงาน โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 468 หมู่ที่..... ซอย..... ถนน เพชรบุรี แขวง/ตำบลถนน
เพชรบุรี เขต.....
โทรศัพท์มือถือ.....
ชื่อของหรือผู้
ครอบครองแหล่ง กำเนิดมลพิษประกอบกิจการประเภท อาคารที่พักอาศัยอาคารชุด50ห้อง คอนโด
มิเนียม) ใบอนุญาตเลขที่ 5/2550 ออกให้โดย กรุงเทพมหานครและสิ่งแวดล้อม หมดอายุ....
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานต้องระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน/ เดือน/ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ลายมือชื่อผู้ บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ(ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย(ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้(ชื่อ/ปริมาณ)(ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด(ลบ.ม.)	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมสารเคมี(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบลบตะกอน(ปกติ/ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)		
01/09/2023	-	116	113.68	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	
02/09/2023	-	128	125.44	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	
03/09/2023	-	103	100.94	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	
04/09/2023	-	190	186.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	
05/09/2023	-	112	109.76	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	
06/09/2023	-	144	141.12	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	
07/09/2023	-	100	98	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	
08/09/2023	-	139	136.22	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	
09/09/2023	-	101	98.98	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	
10/09/2023	-	113	110.74	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	
11/09/2023	-	190	186.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	
12/09/2023	-	102	99.96	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	
13/09/2023	-	144	141.12	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	
14/09/2023	-	96	94.08	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	

15/09/2023	-	108	105.84	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
16/09/2023	-	156	152.88	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
17/09/2023	-	126	123.48	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
18/09/2023	-	111	108.78	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
19/09/2023	-	134	131.32	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
20/09/2023	-	100	98	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
21/09/2023	-	118	115.64	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
22/09/2023	-	149	146.02	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
23/09/2023	-	123	120.54	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
24/09/2023	-	98	96.04	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
25/09/2023	-	148	145.04	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
26/09/2023	-	95	93.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
27/09/2023	-	100	98	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
28/09/2023	-	260	254.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
29/09/2023	-	112	109.76	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
30/09/2023	-	133	127.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
รวม	0	3,849	3772.02											

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(.....)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : คอนโดมีเนียมบ้านกลางกรุง สยาม-ปทุมวัน

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 468 หมู่ที่ : - - - - -

ถนน : เพชรบุรี แขวง/ตำบล : ถนนเพชรบุรี เขต/ตำบล : เขตราชเทวี

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : - - - - -

มี : นายรัฐวุฒิ รักษากุลเกียรติ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด โทรสาร : - - - - -

ประเภทของ : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 581

สิ่งกีด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : ออกให้โดย : หน่วยงาน : วว/ดศ/ปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ตามที่ได้นำมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นายรัฐวุฒิ รักษากุลเกียรติ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมายเลข _____

ออกให้โดย _____

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมายเลข _____

ออกให้โดย _____

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมายเลข _____

ออกให้โดย _____

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมายเลข _____

ออกให้โดย _____

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมายเลข _____

ออกให้โดย _____

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมายเลข _____

ออกให้โดย _____

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมายเลข _____

ออกให้โดย _____

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมายเลข _____

ออกให้โดย _____

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมายเลข _____

ออกให้โดย _____

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมายเลข _____

ออกให้โดย _____

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมายเลข _____

ออกให้โดย _____

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมายเลข _____

ออกให้โดย _____

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมายเลข _____

ออกให้โดย _____

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมายเลข _____

ออกให้โดย _____

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ระบบออก ก.ท.ม

(5) วิธีจัดการกากของเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด สุกาปนิก 1 ครั้ง

3. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณน้ำทิ้งของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 0.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำทิ้งของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 3,849,000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่ทิ้งลงสู่แหล่งน้ำ (หน่วย) 3,772,020 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

(X) ระบบหมุนเวียน

() ระบบบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

() ไม่ระบายเลย

ปริมาณ หน่วย

0.000 กิโลกรัม

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสาคัพภาพที่ใช้

1. -

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย (X) ปกติ () ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ (X) ปกติ () ผิดปกติ

ระบบเติมอากาศ (X) ปกติ () ผิดปกติ

เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (X) ปกติ () ผิดปกติ

เครื่องสูบลุย (X) ปกติ () ผิดปกติ

(7) ปริมาณของกากของเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียที่ไม่กำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข -

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง

ให้บริการบำบัดน้ำเสียได้ไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน

ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียได้ทำบันทึกหรือรายงาน

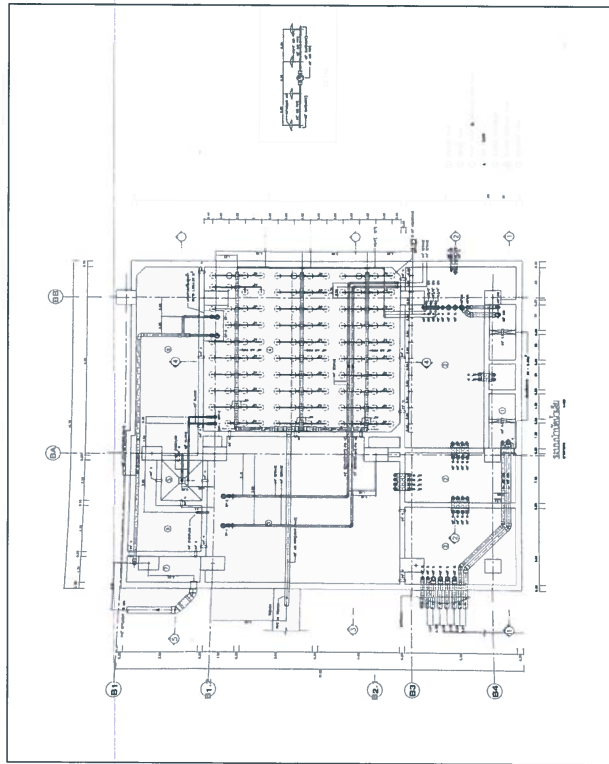
โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน

หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกการจะเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 468 หมู่ที่ ๑ ซอย ๑ ถนนเพชรบุรี แขวง/ตำบล
ถนนเพชรบุรี
โทรศัพท์มือถือ
หรือผู้ควบคุมเครื่องแหล่ง กำเนิดมลพิษประกอบกิจการประเภท อาศัยอยู่ที่อำเภอวังน้อย 580
ห้อง (ก่อนเดิมมีเยยม) ใบอนุญาตเลขที่ 5/2550 ออกให้โดย กรุงเทพมหานครและสิ่งแวดล้อม
หมดอายุ...
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน/เดือน/ปี	สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)		
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกว/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกว/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
1/10/2023	-	112	109.76	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	
2/10/2023	-	137	134.26	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	
3/10/2023	-	96	94.08	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	
4/10/2023	-	115	112.7	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	
5/10/2023	-	169	165.62	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	
6/10/2023	-	108	105.84	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	
7/10/2023	-	98	96.04	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	
8/10/2023	-	144	141.12	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	
9/10/2023	-	96	94.08	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	
10/10/2023	-	98	96.04	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	
11/10/2023	-	149	146.02	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	
12/10/2023	-	113	110.74	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	
13/10/2023	-	134	131.32	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	
14/10/2023	-	142	139.16	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	
15/10/2023	-	98	96.04	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	

16/10/2023	-	103	100.94	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
17/10/2023	-	146	143.08	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
18/10/2023	-	145	142.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
19/10/2023	-	100	98	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
20/10/2023	-	98	96.04	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
21/10/2023	-	99	97.02	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
22/10/2023	-	154	150.92	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
23/10/2023	-	136	133.28	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
24/10/2023	-	103	100.94	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
25/10/2023	-	141	138.18	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
26/10/2023	-	98	96.04	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
27/10/2023	-	152	148.96	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
28/10/2023	-	144	141.12	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
29/10/2023	-	98	96.04	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
30/10/2023	-	99	127.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
31/10/2023	-	189	185.22	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
รวม	0	3814	3737.72											

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด

และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(คุณ รัฐภูมิ รักษากุลเกียรติ)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมตอายุ.....
ออกให้โดย

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมตอายุ.....
ออกให้โดย

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : คอนโดมีเนียมบางกลางกรุง สยาม-ปทุมวัน

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 468 หมู่ที่ : - ของ : -

ถนน : เพชรบุรี แขวง/ตำบล : ถนนเพชรบุรี เขต/ตำบล : เขตราชเทวี

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : - โทรสาร : -

มี : นายรัฐวุฒิ รักษากุลเกียรติ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 581

สังกัด : เอกชน

ออกโดย : หนดยุ : วว/คด/ปปป

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) :

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นายรัฐวุฒิ รักษากุลเกียรติ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หนดยุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หนดยุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง
- (1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย
1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบเติมอากาศ (Aerated Lagoon หรือ AL)
- ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย 0.00 ลบ.ม./วัน

- (2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
- [X] แบบต่อเนื่อง ข้างใน/วัน
- [] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบบ)
- (3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย
- [X] เครื่องสูบน้ำ [] ระบบเติมอากาศ
- [X] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี
- [X] เครื่องสูบละกอน [] อื่นๆ
- [] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) กทม.

(5) วิธีจัดการกากของเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียและวิธีกำจัด

3. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 0.000 หน่วย
- (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกระยะของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 3,814.000 ลบ.ม.
- (3) ปริมาณน้ำเสียที่จากระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 3,737.720 ลบ.ม.
- (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

- [X] ระบายทุกวัน
- [] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
- [] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

1. ปริมาณ หน่วย 0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

- ระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ปกติ [] ผิดปกติ
- เครื่องสูบน้ำ [X] ปกติ [] ผิดปกติ
- ระบบเติมอากาศ [X] ปกติ [] ผิดปกติ
- เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [X] ปกติ [] ผิดปกติ
- เครื่องสูบละกอน [X] ปกติ [] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

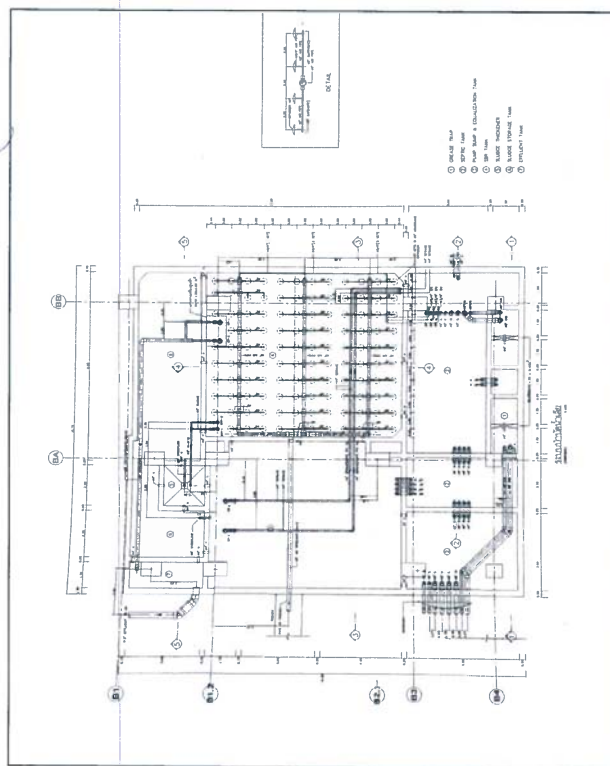
- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้จ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมติ อนุมัติ หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้จ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อมูลอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบฉบับที่การวิจัยระเบียบวิธีและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 468 หมู่ที่ ชอย - ถนนเพชรบุรี แขวงตำบล

สถาบันเพชรบุรี
โทรศัพทมือถือ

หรือผู้ครอบครองแหล่ง ทำเนียบสหประชาชาติ กรุงเทพมหานคร อาคารที่อาศัยอาคารชุด 580 ห้อง (คอนโดมิเนียม) ใบอนุญาตเลขที่ 5:2550 ออกให้โดย กรุงเทพมหานครและสิ่งแวดล้อม
หมดอายุ -



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน/เดือน/ปี	สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ(ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย(ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือชีวภาพที่ใช้(ชื่อปริมาณ)(ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด(ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบลดตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
1/11/2023	-	103	100.94	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	
2/11/2023	-	99	97.02	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	
3/11/2023	-	141	138.18	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	
4/11/2023	-	150	147	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	
5/11/2023	-	118	115.64	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	
6/11/2023	-	128	125.44	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	
7/11/2023	-	95	93.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	
8/11/2023	-	202	197.96	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	
9/11/2023	-	102	99.96	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	
10/11/2023	-	144	141.12	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	
11/11/2023	-	222	217.56	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	
12/11/2023	-	263	257.74	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	
13/11/2023	-	123	120.54	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	
14/11/2023	-	174	170.52	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	
15/11/2023	-	107	104.86	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	

16/11/2023	-	120	117.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
17/11/2023	-	197	193.06	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
18/11/2023	-	93	91.14	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
19/11/2023	-	147	144.06	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
20/11/2023	-	101	98.98	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
21/11/2023	-	139	136.22	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
22/11/2023	-	96	94.08	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
23/11/2023	-	177	173.46	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
24/11/2023	-	125	122.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
25/11/2023	-	95	93.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
26/11/2023	-	121	118.58	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
27/11/2023	-	170	166.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
28/11/2023	-	131	128.38	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
29/11/2023	-	144	141.12	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
30/11/2023	-	119	116.62	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-
	-													
รวม	0	4146	4063.08											

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด

และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

.....*..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(คุณ รัฐภูมิ รัชสกุลเกียรติ)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ.....

ออกให้โดย

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ.....

ออกให้โดย

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ระบายออก ก.ท.ม

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด สิบหกปีละ 1 ครั้ง

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- | | |
|---|--|
| (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) | 0.000 หน่วย |
| (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) | 4,146.000 ลบ.ม. |
| (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | 4,063.080 ลบ.ม. |
| (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย | [X] ระบายทุกวัน |
| | [] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่จะระบาย) |
| | [] ไม่ระบายเลย |

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

1.

- (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย	[X] ปกติ	[] ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ	[X] ปกติ	[] ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ	[X] ปกติ	[] ผิดปกติ
เครื่องสูบลำคอน	[X] ปกติ	[] ผิดปกติ

- 7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

- 8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข -

ถ้าเตือน

๑. เจ้าของหรือผู้ประกอบการแม่ข่ายอินเทอร์เน็ตเสีย หรือผู้ใช้งาน

ให้บริการบ้านเสียผู้ใดแจ้งเบาะแสผิดข้อใดข้อหนึ่งไปที่กรมการ

ตามมาตรา ๘๐ ต้องรวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียได้ทำบันทึกหรือรายงาน

โดยแสดงความอับอายเป็นเหตุ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน

หนังสือพิมพ์ หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : คอนโดมิเนียมบ้านกลางกรุง สยาม-ปทุมวัน

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 468

ถนน : เพชรบุรี
แขวง/ตำบล : ถนนเพชรบุรี

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

ผู้ : นายรัฐวิทย์ รักพาสกุลเกียรติ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภท : ประเภท ๕๐๐ ทองขึ้นไป
จำนวนทอง : ๕๘๑

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) :

พิษสำหรับ! เด็ด! พดลิกาย

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

นางสาวสุภาวดี นามะกุล

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____
ออกให้ด้วย _____

ผู้จ้างให้บริการนำเสีย

ออกให้ด้วย _____

อนุมัติเลขที่ _____ หมดอายุ _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบนำสาย และแหล่งรองรับนำทาง

- (1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

- (2) การทำงานของระบบบันทึกเสียง
- [X] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน
- [] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)
- [X] เครื่องสูบน้ำ
- [] เครื่องกวาด/ผสมน้ำเสีย
- [X] เครื่องสูดตะกอน
- [] อื่นๆ
- [] อื่นๆ
- [] อื่นๆ
- (3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบันทึกเสียง
- [X] ระบบเดิมอากาศ
- [] เครื่องกวาด/ผสมน้ำเสีย
- [] อื่นๆ
- [] อื่นๆ
- [] อื่นๆ