

*ภาคผนวก จ-31 : คำร้องขอใช้บริการเก็บขยะมูลฝอย*



คำร้องขอใช้บริการเก็บขยะมูลฝอย

บริษัท สินสาคร แฟซิリティส์ เซอร์วิส จำกัด

เลขที่ 5 หมู่ที่ 2 ถนนเจริญวิถี ตำบลโคกขาม

อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

ที่อยู่.....

อำเภอ.....

มีความประสงค์ขอใช้บริการเก็บขยะมูลฝอย หรือสิ่งปฏิกูลของนิคมอุตสาหกรรมสินสาคร โดยยินดีที่จะ

จ่ายค่าบริการเก็บขยะมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูล ตามอัตราค่าบริการที่กำหนด และเงื่อนไขทุกประการ โดยให้เข้าจัดเก็บ

ขยะมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูล ณ สถานที่.....แปลง D38 , D39 , D40/1.....

ที่อยู่อกใบเสนอราคา/ใบแจ้งหนี้/ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี.....บริษัท กว้าง ต่ำ คอนสตรัคชั่น จำกัด.....

เลขที่.....16/11.....หมู่ที่.....5.....ถนน/ซอย.....ตำบล.....ดอนไก่อดี.....

อำเภอ.....กระทุ่มแบน.....จังหวัด.....สมุทรสาคร.....โทรศัพท์.....

โดยขออุตสาหกรรมที่เป็นมลพิษ และปนเปื้อนสารเคมีที่เป็นอันตราย นิคมอุตสาหกรรมสินสาครจะไม่รับเก็บขยะ

เหล่านั้น โดยผู้ประกอบการต้องดำเนินการตามระเบียบของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ทั้งนี้ประเภท

ขยะที่จะให้จัดเก็บมีดังต่อไปนี้

ขยะแห้ง ปริมาณขยะ.....ถุง หรือ ถังขนาด ..... ลิตร / วัน ,สัปดาห์ ,เดือน

ขยะมูลฝอย หรือสิ่งปฏิกูล

ขยะเปียก ปริมาณขยะ.....ถุง หรือ ถังขนาด ..... ลิตร / วัน ,สัปดาห์ ,เดือน

( ลงชื่อ ).....ผู้ยื่นคำร้อง.....

( ..... )



หมายเหตุ: เริ่มรับบริการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ส่วนงานสาธารณูปโภค

โทร. 0-3445-2242

FAX. 0-3445-2240

*ภาคผนวก จ-32 : แบบฟอร์มการตรวจสอบ  
การจัดการขยะ*



บริษัท สินสาคร วอเตอร์เวิร์ค จำกัด  
บริษัท สินสาคร แฟซิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด  
แบบฟอร์มการตรวจสอบการจัดการขยะ

เดือน .....กรกฎาคม.....2566.....

จุดที่ทิ้งขยะ ☒ 1. อาคารซ่อมบำรุง ☐ 2. โรงพักขยะ ☐ 3. สำนักงาน สินสาคร วอเตอร์เวิร์ค

วันที่ตรวจสอบ : 22/7/66

ผู้ตรวจสอบ : ....

สิ่งที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ		
	ถูกต้อง	ต้องแก้ไข	ปัญหาที่พบ
1. มีป้ายชี้บ่งประเภทของขยะ	✓		
2. ภาชนะบรรจุไม่แตก รั่วไหล	✓		
3. มีฝาปิดถังขยะ กรณีเป็นขยะที่มีกลิ่นหรือสารระเหย	✓		
4. มีการทิ้งขยะอย่างถูกต้อง	✓		
5. ภาชนะบรรจุขยะมีอย่างเพียงพอ (ไม่มีขยะล้น)	✓		
6. ไม่มีน้ำขยะรั่วไหลจากการขนย้าย	✓		
7. มีการแยกจัดเก็บขยะอันตรายไว้ต่างหาก	✓		
8. ภาชนะบรรจุขยะมีป้ายแสดงประเภทของขยะอย่างชัดเจน			

การดำเนินการแก้ไข :

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้ตรวจทาน :

( .....



บริษัท สินสาคร วอเตอร์เวิร์ค จำกัด  
บริษัท สินสาคร แฟซิリティส์ เซอร์วิส จำกัด  
แบบฟอร์มการตรวจสอบการจัดการขยะ

เดือน .....กรกฎาคม.....2566.....

จุดที่ทิ้งขยะ ☐ 1. อาคารซ่อมบำรุง ☒ 2. โรงพักขยะ ☐ 3. สำนักงาน สินสาคร วอเตอร์เวิร์ค

วันที่ตรวจสอบ : 22 มิ/ค

ผู้ตรวจสอบ : .....

สิ่งที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ		
	ถูกต้อง	ต้องแก้ไข	ปัญหาที่พบ
1. มีป้ายชี้บ่งประเภทของขยะ	/		
2. ภาชนะบรรจุไม่แตก รั่วไหล	/		
3. มีฝาปิดถังขยะ กรณีเป็นขยะที่มีกลิ่นหรือสารระเหย	/		
4. มีการทิ้งขยะอย่างถูกต้อง	/		
5. ภาชนะบรรจุขยะมีอย่างเพียงพอ (ไม่มีขยะล้น)	/		
6. ไม่มีน้ำขยะรั่วไหลจากการขนย้าย	/		
7. มีการแยกจัดเก็บขยะอันตรายไว้ต่างหาก	/		
8. ภาชนะบรรจุขยะมีป้ายแสดงประเภทของขยะอย่างชัดเจน	/		

การดำเนินการแก้ไข :

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้ตรวจทาน :

( ..... )



บริษัท สินสาคร วอเตอร์เวิร์ค จำกัด  
บริษัท สินสาคร แฟซิリティส์ เซอร์วิส จำกัด  
แบบฟอร์มการตรวจสอบการจัดการขยะ

เดือน .....กรกฎาคม.....2566.....

จุดที่ทิ้งขยะ ☐ 1. อาคารซ่อมบำรุง ☐ 2. โรงพักขยะ ☒ 3. สำนักงาน สินสาคร วอเตอร์เวิร์ค

วันที่ตรวจสอบ : ๑๑ / ๗ / ๖๖

ผู้ตรวจสอบ : .....

สิ่งที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ		
	ถูกต้อง	ต้องแก้ไข	ปัญหาที่พบ
1. มีป้ายชี้บ่งประเภทของขยะ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. ภาชนะบรรจุไม่แตก รั่วไหล	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. มีฝาปิดถังขยะ กรณีเป็นขยะที่มีกลิ่นหรือสารระเหย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. มีการทิ้งขยะอย่างถูกต้อง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5. ภาชนะบรรจุขยะมีอย่างเพียงพอ (ไม่มีขยะล้น)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. ไม่มีน้ำขยะรั่วไหลจากการขนย้าย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7. มีการแยกจัดเก็บขยะอันตรายไว้ต่างหาก	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8. ภาชนะบรรจุขยะมีป้ายแสดงประเภทของขยะอย่างชัดเจน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

การดำเนินการแก้ไข :

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้ตรวจทาน :

( ..... )



บริษัท สินสาคร วอเตอร์เวิร์ค จำกัด  
บริษัท สินสาคร แฟซิリティส์ เซอร์วิส จำกัด  
แบบฟอร์มการตรวจสอบการจัดการขยะ

เดือน .....สิงหาคม.....2566.....

จุดที่ทิ้งขยะ

☒ 1. อาคารซ่อมบำรุง ☐ 2. โรงพักขยะ ☐ 3. สำนักงาน สินสาคร วอเตอร์เวิร์ค

วันที่ตรวจสอบ : 18/8/66

ผู้ตรวจสอบ : [REDACTED]

สิ่งที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ		
	ถูกต้อง	ต้องแก้ไข	ปัญหาที่พบ
1. มีป้ายชี้บ่งประเภทของขยะ	/		
2. ภาชนะบรรจุไม่แตก รั่วไหล	/		
3. มีฝาปิดถังขยะ กรณีเป็นขยะที่มีกลิ่นหรือสารระเหย	/		
4. มีการทิ้งขยะอย่างถูกต้อง	/		
5. ภาชนะบรรจุขยะมีอย่างเพียงพอ (ไม่มีขยะล้น)	/		
6. ไม่มีน้ำขยะรั่วไหลจากการขนย้าย	/		
7. มีการแยกจัดเก็บขยะอันตรายไว้ต่างหาก	/		
8. ภาชนะบรรจุขยะมีป้ายแสดงประเภทของขยะอย่างชัดเจน	/		

การดำเนินการแก้ไข :

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้ตรวจทาน :

( [REDACTED] )



บริษัท สินสาคร วอเตอร์เวิร์ค จำกัด  
บริษัท สินสาคร แฟซิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด  
แบบฟอร์มการตรวจสอบการจัดการขยะ

เดือน ..... สิงหาคม ..... 2566 .....

จุดที่ทิ้งขยะ ☐ 1. อาคารซ่อมบำรุง ☒ 2. โรงพักขยะ ☐ 3. สำนักงาน สินสาคร วอเตอร์เวิร์ค

วันที่ตรวจสอบ : 18/8/66

ผู้ตรวจสอบ : [Redacted]

สิ่งที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ		
	ถูกต้อง	ต้องแก้ไข	ปัญหาที่พบ
1. มีป้ายชี้บ่งประเภทของขยะ	/		
2. ภาชนะบรรจุไม่แตก รั่วไหล	/		
3. มีฝาปิดถังขยะ กรณีเป็นขยะที่มีกลิ่นหรือสารระเหย	/		
4. มีการทิ้งขยะอย่างถูกต้อง	/		
5. ภาชนะบรรจุขยะมีอย่างเพียงพอ (ไม่มีขยะล้น)	/		
6. ไม่มีน้ำขยะรั่วไหลจากการขนย้าย	/		
7. มีการแยกจัดเก็บขยะอันตรายไว้ต่างหาก	/		
8. ภาชนะบรรจุขยะมีป้ายแสดงประเภทของขยะอย่างชัดเจน	/		

การดำเนินการแก้ไข :

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้ตรวจทาน :

( [Redacted] )





บริษัท สินสาคร วอเตอร์เวิร์ค จำกัด  
บริษัท สินสาคร แฟซิリティส์ เซอร์วิส จำกัด  
แบบฟอร์มการตรวจสอบการจัดการขยะ

เดือน ..... สิงหาคม ..... 2566 .....

จุดที่ทิ้งขยะ ☐ 1. อาคารซ่อมบำรุง ☐ 2. โรงพักขยะ ☒ 3. สำนักงาน สินสาคร วอเตอร์เวิร์ค

วันที่ตรวจสอบ : 18/8/66

ผู้ตรวจสอบ : [REDACTED]

สิ่งที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ		
	ถูกต้อง	ต้องแก้ไข	ปัญหาที่พบ
1. มีป้ายชี้บ่งประเภทของขยะ	/		
2. ภาชนะบรรจุไม่แตก รั่วไหล	/		
3. มีฝาปิดถังขยะ กรณีเป็นขยะที่มีกลิ่นหรือสารระเหย	/		
4. มีการทิ้งขยะอย่างถูกต้อง	/		
5. ภาชนะบรรจุขยะมีอย่างเพียงพอ (ไม่มีขยะล้น)	/		
6. ไม่มีน้ำขยะรั่วไหลจากการขนย้าย	/		
7. มีการแยกจัดเก็บขยะอันตรายไว้ต่างหาก	/		
8. ภาชนะบรรจุขยะมีป้ายแสดงประเภทของขยะอย่างชัดเจน	/		

การดำเนินการแก้ไข :

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้ตรวจทาน :

( [REDACTED] )



บริษัท สินสาคร วอเตอร์เวิร์ค จำกัด  
บริษัท สินสาคร แฟซิリティส์ เซอร์วิส จำกัด  
แบบฟอร์มการตรวจสอบการจัดการขยะ

เดือน .....กันยายน.....2566.....

จุดที่ทิ้งขยะ ☒ 1. อาคารซ่อมบำรุง ☐ 2. โรงพักขยะ ☐ 3. สำนักงาน สินสาคร วอเตอร์เวิร์ค

วันที่ตรวจสอบ : 28/9/66

ผู้ตรวจสอบ : [REDACTED]

สิ่งที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ		
	ถูกต้อง	ต้องแก้ไข	ปัญหาที่พบ
1. มีป้ายรับประเภทของขยะ	/		
2. ภาชนะบรรจุไม่แตก รั่วไหล	/		
3. มีฝาปิดถังขยะ กรณีเป็นขยะที่มีกลิ่นหรือสารระเหย	/		
4. มีการทิ้งขยะอย่างถูกต้อง	/		
5. ภาชนะบรรจุขยะมีอย่างเพียงพอ (ไม่มีขยะล้น)	/		
6. ไม่มีน้ำขยะรั่วไหลจากการขนย้าย	/		
7. มีการแยกจัดเก็บขยะอันตรายไว้ต่างหาก	/		
8. ภาชนะบรรจุขยะมีป้ายแสดงประเภทของขยะอย่างชัดเจน	/		

การดำเนินการแก้ไข :

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้ตรวจทาน :

[REDACTED]



บริษัท สินสาคร วอเตอร์เวิร์ค จำกัด  
บริษัท สินสาคร แฟซิリティส์ เซอร์วิส จำกัด  
แบบฟอร์มการตรวจสอบการจัดการขยะ

เดือน .....กันยายน.....2566.....

จุดที่ทิ้งขยะ ☐ 1. อาคารซ่อมบำรุง ☒ 2. โรงพักขยะ ☐ 3. สำนักงาน สินสาคร วอเตอร์เวิร์ค

วันที่ตรวจสอบ : 28/9/66

ผู้ตรวจสอบ : [REDACTED]

สิ่งที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ		
	ถูกต้อง	ต้องแก้ไข	ปัญหาที่พบ
1. มีป้ายชี้บ่งประเภทของขยะ	/		
2. ภาชนะบรรจุไม่แตก รั่วไหล	/		
3. มีฝาปิดถังขยะ กรณีเป็นขยะที่มีกลิ่นหรือสารระเหย	/		
4. มีการทิ้งขยะอย่างถูกต้อง	/		
5. ภาชนะบรรจุขยะมีอย่างเพียงพอ (ไม่มีขยะล้น)	/		
6. ไม่มีน้ำขยะรั่วไหลจากการขนย้าย	/		
7. มีการแยกจัดเก็บขยะอันตรายไว้ต่างหาก	/		
8. ภาชนะบรรจุขยะมีป้ายแสดงประเภทของขยะอย่างชัดเจน	/		

การดำเนินการแก้ไข :

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้ตรวจทาน :

( [REDACTED] )



บริษัท สินสาคร วอเตอร์เวิร์ค จำกัด  
บริษัท สินสาคร แฟซิリティส์ เซอร์วิส จำกัด  
แบบฟอร์มการตรวจสอบการจัดการขยะ

เดือน .....กันยายน.....2566.....

จุดที่ทิ้งขยะ ☐ 1. อาคารซ่อมบำรุง ☐ 2. โรงพักขยะ ☒ 3. สำนักงาน สินสาคร วอเตอร์เวิร์ค

วันที่ตรวจสอบ : 28/9/66

ผู้ตรวจสอบ : [REDACTED]

สิ่งที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ		
	ถูกต้อง	ต้องแก้ไข	ปัญหาที่พบ
1. มีป้ายชี้บ่งประเภทของขยะ	/		
2. ภาชนะบรรจุไม่แตก รั่วไหล	/		
3. มีฝาปิดถังขยะ กรณีเป็นขยะที่มีกลิ่นหรือสารระเหย	/		
4. มีการทิ้งขยะอย่างถูกต้อง	/		
5. ภาชนะบรรจุขยะมีอย่างเพียงพอ (ไม่มีขยะล้น)	/		
6. ไม่มีน้ำขยะรั่วไหลจากการขนย้าย	/		
7. มีการแยกจัดเก็บขยะอันตรายไว้ต่างหาก	/		
8. ภาชนะบรรจุขยะมีป้ายแสดงประเภทของขยะอย่างชัดเจน	/		

การดำเนินการแก้ไข :

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้ตรวจทาน :

( [REDACTED] )



บริษัท สินสาคร วอเตอร์เวิร์ค จำกัด  
บริษัท สินสาคร แฟซิลิตี้ส์ เซอร์วิส จำกัด  
แบบฟอร์มการตรวจสอบการจัดการขยะ

เดือน .....ตุลาคม.....2566.....

จุดที่ทิ้งขยะ ☒ 1. อาคารซ่อมบำรุง ☐ 2. โรงพักขยะ ☐ 3. สำนักงาน สินสาคร วอเตอร์เวิร์ค

วันที่ตรวจสอบ : 24 / 10 / 66

ผู้ตรวจสอบ : [Redacted]

สิ่งที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ		
	ถูกต้อง	ต้องแก้ไข	ปัญหาที่พบ
1. มีป้ายชี้บ่งประเภทของขยะ	/		
2. ภาชนะบรรจุไม่แตก รั่วไหล	/		
3. มีฝาปิดถังขยะ กรณีเป็นขยะที่มีกลิ่นหรือสารระเหย	/		
4. มีการทิ้งขยะอย่างถูกต้อง	/		
5. ภาชนะบรรจุขยะมีอย่างเพียงพอ (ไม่มีขยะล้น)	/		
6. ไม่มีน้ำขยะรั่วไหลจากการขนย้าย	/		
7. มีการแยกจัดเก็บขยะอันตรายไว้ต่างหาก	/		
8. ภาชนะบรรจุขยะมีป้ายแสดงประเภทของขยะอย่างชัดเจน	/		

การดำเนินการแก้ไข :

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้ตรวจทาน :

[Redacted Signature]  
( ..... )



บริษัท สินสาคร วอเตอร์เวิร์ค จำกัด  
บริษัท สินสาคร แฟซิลิตี้ส์ เซอร์วิส จำกัด  
แบบฟอร์มการตรวจสอบการจัดการขยะ

เดือน .....ตุลาคม.....2566.....

จุดที่ทิ้งขยะ ☐ 1. อาคารซ่อมบำรุง ☒ 2. โรงพักขยะ ☐ 3. สำนักงาน สินสาคร วอเตอร์เวิร์ค

วันที่ตรวจสอบ : 24/10/66

ผู้ตรวจสอบ

สิ่งที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ		
	ถูกต้อง	ต้องแก้ไข	ปัญหาที่พบ
1. มีป้ายชี้บ่งประเภทของขยะ	—		
2. ภาชนะบรรจุไม่แตก รั่วไหล	—		
3. มีฝาปิดถังขยะ กรณีเป็นขยะที่มีกลิ่นหรือสารระเหย	—		
4. มีการทิ้งขยะอย่างถูกต้อง	—		
5. ภาชนะบรรจุขยะมีอย่างเพียงพอ (ไม่มีขยะล้น)	—		
6. ไม่มีน้ำขยะรั่วไหลจากการขนย้าย	—		
7. มีการแยกจัดเก็บขยะอันตรายไว้ต่างหาก	—		
8. ภาชนะบรรจุขยะมีป้ายแสดงประเภทของขยะอย่างชัดเจน	✓		

การดำเนินการแก้ไข :

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้ตรวจทาน :

( ..... )



บริษัท สินสาคร วอเตอร์เวิร์ค จำกัด  
บริษัท สินสาคร แฟซิリティส์ เซอร์วิส จำกัด  
แบบฟอร์มการตรวจสอบการจัดการขยะ

เดือน .....ตุลาคม.....2566.....

จุดที่ทิ้งขยะ ☐ 1. อาคารซ่อมบำรุง ☐ 2. โรงพักขยะ ☒ 3. สำนักงาน สินสาคร วอเตอร์เวิร์ค

วันที่ตรวจสอบ : 24/10/66

ผู้ตรวจสอบ : [REDACTED]

สิ่งที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ		
	ถูกต้อง	ต้องแก้ไข	ปัญหาที่พบ
1. มีป้ายชี้บ่งประเภทของขยะ	/		
2. ภาชนะบรรจุไม่แตก รั่วไหล	/		
3. มีฝาปิดถังขยะ กรณีเป็นขยะที่มีกลิ่นหรือสารระเหย	/		
4. มีการทิ้งขยะอย่างถูกต้อง	/		
5. ภาชนะบรรจุขยะมีอย่างเพียงพอ (ไม่มีขยะล้น)	/		
6. ไม่มีน้ำขยะรั่วไหลจากการขนย้าย	/		
7. มีการแยกจัดเก็บขยะอันตรายไว้ต่างหาก	/		
8. ภาชนะบรรจุขยะมีป้ายแสดงประเภทของขยะอย่างชัดเจน	/		

การดำเนินการแก้ไข :

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้ตรวจทาน :

( [REDACTED] )



# ใบกำกับการขนส่งขยะมูลฝอย

ผู้ประกอบการ : บริษัท ซี.เอ.เอส. แอสเซท จำกัด ( ตึกสำนักงานอาคารสินสาคร )

ประจำเดือน :





ตุลาคม 2566

วันที่	จำนวน / ปริมาณขยะมูลฝอย / ดัง							ลงชื่อ ผู้ปฏิบัติ	ลงชื่อ ลูกค้า	วันที่	จำนวน / ปริมาณขยะมูลฝอย / ดัง							ลงชื่อ ผู้ปฏิบัติ	ลงชื่อ ลูกค้า
	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	อาทิตย์				จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	อาทิตย์		
1										17									
2										18									
3										19									
4										20									
5										21					2				
6										22									
7						2				23									
8										24									
9										25									
10										26									
11										27									
12										28					2				
13										29									
14						2				30									
15										31									
16										รวมปริมาณ : _____ ถู/ปริมาณ : 8 ถัง (ถังขนาด 240 ลิตร.)									

สรุปรวมปริมาณขยะสุทธิ : 1.92 ลูกบาศก์เมตร  
( 1,000 ลิตร == 1 ลูกบาศก์เมตร

= 960 ถัง (ถังขนาด 200 ลิตร)  
= 1920 ลิตร

หมายเหตุ : โดยขยะอุตสาหกรรมที่เป็นมลพิษ และปนเปื้อนสารเคมีที่เป็นอันตราย  
นิคมอุตสาหกรรมจะไม่รับเก็บขยะเหล่านั้น  
ซึ่งผู้ประกอบการต้องดำเนินการตามระเบียบของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย  
และแยกประเภทขยะ พร้อมใส่ถุงดำมัดมัด

สำหรับคู่ให้บริการขนส่ง / ผู้ขนส่ง	สำหรับผู้ตรวจสอบ
ผู้ปฏิบัติงาน : 	ผู้ตรวจสอบ : 
ตำแหน่ง : 	ตำแหน่ง : 
วันที่: 31 / 10 / 66	วันที่: 31 / 10 / 66





# ใบกำกับการขนส่งขยะมูลฝอย

ผู้ประกอบการ : บริษัท ซี.เอ.เอส. แอสเซท จำกัด ( ตึกสำนักงานอาคารนิรภัย )

ประจำเดือน :

พฤศจิกายน 2566

วันที่	จำนวน / ปริมาณขยะมูลฝอย / ถัง							ลงชื่อ ผู้ปฏิบัติ	ลงชื่อ ลูกค้า	วันที่	จำนวน / ปริมาณขยะมูลฝอย / ถัง							ลงชื่อ ผู้ปฏิบัติ	ลงชื่อ ลูกค้า
	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	อาทิตย์				จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	อาทิตย์		
1										17						2			
2										18									
3						2				19									
4										20									
5										21									
6										22									
7										23									
8										24						2			
9										25									
10						2				26									
11										27									
12										28									
13										29									
14										30									
15										31									
16										รวมปริมาณ : _____ ถัง/ปริมาณ : 8 ถัง (ถังขนาด 240 ลิตร.)									

สรุปรวมปริมาณขยะสุทธิ : 1,920 ลูกบาศก์เมตร  
( 1,000 ลิตร = 1 ลูกบาศก์เมตร

= 9.60 ถัง (ถังขนาด 200 ลิตร)  
= 1,920 ลิตร

หมายเหตุ : โดยขยะอุตสาหกรรมที่เป็นมลพิษ และปนเปื้อนสารเคมีที่เป็นอันตราย  
นิคมอุตสาหกรรมจะไม่รับเก็บขยะเหล่านั้น  
ซึ่งผู้ประกอบการต้องดำเนินการตามระเบียบของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย  
และแยกประเภทขยะ พร้อมใส่ถุงดำมัดชิด

สำหรับผู้ให้บริการขนส่ง / ผู้ขนส่ง

ผู้ปฏิบัติงาน :



ตำแหน่ง :



วันที่ : 30 / 11 / 66

สำหรับผู้ตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบ :



ตำแหน่ง :



วันที่ : 30 / 11 / 66



# ใบกำกับการขนส่งขยะมูลฝอย

ผู้ประกอบการ : บริษัท ซี.เอ.เอส. แอสเซท จำกัด (ตึกสำนักงานอาคารดินสาด)

ประจำเดือน :

ธันวาคม 2566

วันที่	จำนวน / ปริมาณขยะมูลฝอย / ถัง							ลงชื่อ ผู้ปฏิบัติ	ลงชื่อ ลูกจ้าง	วันที่	จำนวน / ปริมาณขยะมูลฝอย / ถัง							ลงชื่อ ผู้ปฏิบัติ	ลงชื่อ ลูกจ้าง
	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	อาทิตย์				จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	อาทิตย์		
1										17									
2						1				18									
3										19									
4										20									
5										21									
6										22									
7										23						2			
8										24									
9						1				25									
10										26									
11										27									
12										28									
13										29									
14										30						2			
15										31									
16						2				รวมปริมาณ : _____ ถัง/ปริมาณ : 10 ถัง (ถังขนาด 240 ลิตร.)									

สรุปรวมปริมาณขยะสุทธิ : 2.40 ลูกบาศก์เมตร

= 12 ถัง (ถังขนาด 200 ลิตร)

( 1,000 ลิตร = 1 ลูกบาศก์เมตร

= 2,400 ลิตร

หมายเหตุ : โดยขยะอุตสาหกรรมที่เป็นมลพิษ และปนเปื้อนสารเคมีที่เป็นอันตราย

นิคมอุตสาหกรรมจะไม่รับเก็บขยะเหล่านั้น

ซึ่งผู้ประกอบการต้องดำเนินการตามระเบียบของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

และแยกประเภทขยะ พร้อมใส่ถุงดำมัดชิด

สำหรับผู้ให้บริการขนส่ง / ผู้ขนส่ง

ผู้ปฏิบัติงาน :



ตำแหน่ง :



วันที่ : 29 / 12 / 66

สำหรับผู้ตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบ :



ตำแหน่ง :



วันที่ : 29 / 12 / 66

ภาคผนวก จ-33 : ใบอนุญาตประกอบกิจการเก็บขนขยะ  
ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกขาม



## ใบอนุญาต

รับทำการเก็บ และขนส่งสิ่งปฏิภูล หรือมูลฝอยทั่วไป โดยทำเป็นธุรกิจ

ทะเบียนกิจการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกขาม อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร อนุญาตให้

/ นิติบุคคล/คณะบุคคล บุคคลธรรมดา ชื่อ บริษัท สินสาคร แฟซิลิตีส์ เซอร์วิส จำกัด  
เลขที่ 5 หมู่ที่ 2 ตรอก/ซอย - ถนน เจริญวิถึ  
ตำบล/แขวง โคกขาม อำเภอ/เขต เมืองสมุทรสาคร จังหวัด สมุทรสาคร  
โทรศัพท์ 034 - 452242 Line ID - E-mail \*

ข้อ 1) ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประเภท  
รับทำการเก็บ และขนส่งสิ่งปฏิภูลหรือมูลฝอยทั่วไป

ลำดับที่ 2.1 (ก) ค่าธรรมเนียม บาท ( )  
โดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า บริษัท สินสาคร แฟซิลิตีส์ เซอร์วิส จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 5  
หมู่ที่ 2 ตรอก/ซอย - ถนน เจริญวิถึ ตำบล/แขวง โคกขาม  
เขต/อำเภอ เมืองสมุทรสาคร จังหวัด สมุทรสาคร โทรศัพท์ 034 - 452242  
มีพื้นที่ประกอบกิจการ - ตรม. จำนวนคนงาน - คน เครื่องจักร - แรงม้า

ข้อ 2) ผู้ได้รับ ใบอนุญาต ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้ (ถ้ามี)

ใบอนุญาต	ฉบับนี้ ออกให้ ณ วันที่	1	เดือน	มกราคม	พ.ศ.	2566
	ฉบับนี้ ให้ใช้ได้จนถึง วันที่*	31	เดือน	ธันวาคม	พ.ศ.	2566



Scan โฉดเอกสารต่างๆ



- คำเตือน 1. การประกอบกิจการโดยไม่ได้รับอนุญาต / ขาดต่อใบอนุญาต มีโทษจำคุกสูงสุด 6 เดือน ปรับ สูงสุด 50,000 บาท  
2. ให้แสดงใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้งไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานประกอบการ  
3. สามารถยื่นขอต่อใบอนุญาต/ชำระค่าธรรมเนียมล่วงหน้าได้ไม่เกิน 60 วัน พร้อมนำใบอนุญาตฉบับจริงมาแสดงทุกครั้ง

รายละเอียดการชำระค่าธรรมเนียม โปรดพลิกด้านหลัง

*ภาคผนวก จ-34 : ใบกำกับการขนส่งขยะ*



# ใบกำกับการขนส่งขยะมูลฝอย

ผู้ประกอบการ : บริษัท ซี.เอ.เอส. แอสเซท จำกัด (ตึกสำนักงานอาคารสินสาคร)

ประจำเดือน :





กรกฎาคม 2566

วันที่	จำนวน / ปริมาณขยะมูลฝอย / ถัง							ลงชื่อ ผู้ปฏิบัติ	ลงชื่อ ลูกจ้าง	วันที่	จำนวน / ปริมาณขยะมูลฝอย / ถัง							ลงชื่อ ผู้ปฏิบัติ	ลงชื่อ ลูกจ้าง
	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	อาทิตย์				จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	อาทิตย์		
1						1				17									
2										18									
3										19									
4										20			1						
5										21									
6				1						22						1			
7										23									
8						1				24									
9										25									
10										26									
11										27			1						
12										28									
13			1							29					1				
14										30									
15						1				31									
16										รวมปริมาณ : _____ ถัง/ปริมาณ : 9 ถัง (ถังขนาด 240 ลิตร.)									

สรุปรวมปริมาณขยะสุทธิ : 2.16 ลูกบาศก์เมตร  
( 1,000 ลิตร = 1 ลูกบาศก์เมตร

= 10.80 ถัง (ถังขนาด 200 ลิตร)  
= 2,160 ลิตร

หมายเหตุ : โดยขยะอุตสาหกรรมที่เป็นมลพิษ และปนเปื้อนสารเคมีที่เป็นอันตราย  
นิคมอุตสาหกรรมจะไม่รับเก็บขยะเหล่านั้น  
ซึ่งผู้ประกอบการต้องดำเนินการตามระเบียบของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย  
และแยกประเภทขยะ พร้อมใส่ถุงดำมัดมัด

<p><b>สำหรับผู้ให้บริการขนส่ง / ผู้ขนส่ง</b></p> <p>ผู้ปฏิบัติงาน : </p> <p>ตำแหน่ง : </p> <p>วันที่ : ๒๑ / ๗ / ๖๖</p>	<p><b>สำหรับผู้ตรวจสอบ</b></p> <p>ผู้ตรวจสอบ : </p> <p>ตำแหน่ง : </p> <p>วันที่ : 31 / ๗ / ๖๖</p>
--	---



# ใบกำกับการขนส่งขยะมูลฝอย

ผู้ประกอบการ : บริษัท ซี.เอ.เอส. แอสเซท จำกัด (ตึกสำนักงานอาคารสินสาคร)

ประจำเดือน :

สิงหาคม 2566

วันที่	จำนวน / ปริมาณขยะมูลฝอย / ถัง							ลงชื่อ ผู้ปฏิบัติ	ลงชื่อ ลูกค้า	วันที่	จำนวน / ปริมาณขยะมูลฝอย / ถัง							ลงชื่อ ผู้ปฏิบัติ	ลงชื่อ ลูกค้า
	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	อาทิตย์				จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	อาทิตย์		
1										17									
2										18									
3										19						2			
4										20									
5						2				21									
6										22									
7										23									
8										24									
9										25									
10										26						2			
11										27									
12						2				28									
13										29									
14										30									
15										31									
16										รวมปริมาณ : _____ ถัง/ปริมาณ : 8 ถัง (ถังขนาด 240 ลิตร.)									

สรุปรวมปริมาณขยะสุทธิ : 1,920 ลูกบาศก์เมตร  
( 1,000 ลิตร = 1 ลูกบาศก์เมตร

= 9.60 ถัง (ถังขนาด 200 ลิตร)  
= 1,920 ลิตร

หมายเหตุ : โดยขยะอุตสาหกรรมที่เป็นมลพิษ และปนเปื้อนสารเคมีที่เป็นอันตราย  
นิคมอุตสาหกรรมจะไม่รับเก็บขยะเหล่านั้น  
จึงผู้ประกอบการต้องดำเนินการตามระเบียบของงานนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย  
และแยกประเภทขยะ พร้อมใส่ถุงดำมัดมัด

สำหรับผู้ให้บริการขนส่ง / ผู้ขนส่ง	สำหรับผู้ตรวจสอบ
ผู้ปฏิบัติงาน : <span style="background-color: black; color: black;">[REDACTED]</span> ตำแหน่ง : <span style="background-color: black; color: black;">[REDACTED]</span> วันที่ : 31 / 8 / 66	ผู้ตรวจสอบ : <span style="background-color: black; color: black;">[REDACTED]</span> ตำแหน่ง : <span style="background-color: black; color: black;">[REDACTED]</span> วันที่ : / /





# ใบกำกับการขนส่งขยะมูลฝอย

ผู้ประกอบการ : บริษัท ซี.เอ.เอส. แอสเซท จำกัด (ตึกสำนักงานอาคารสินสาคร)

ประจำเดือน :

กันยายน 2566

วันที่	จำนวน / ปริมาณขยะมูลฝอย / ถัง							ลงชื่อ ผู้ปฏิบัติ	ลงชื่อ ลูกค้า	วันที่	จำนวน / ปริมาณขยะมูลฝอย / ถัง							ลงชื่อ ผู้ปฏิบัติ	ลงชื่อ ลูกค้า
	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	อาทิตย์				จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	อาทิตย์		
1										17									
2						2				18									
3										19									
4										20									
5										21									
6										22									
7										23						2			
8										24									
9						2				25									
10										26									
11										27									
12										28									
13										29									
14										30									
15										31									
16						2				รวมปริมาณ : _____ ถัง/ปริมาณ : 8 ถัง (ถังขนาด 240 ลิตร.)									

สรุปรวมปริมาณขยะสุทธิ : 1,920 ลูกบาศก์เมตร  
( 1,000 ลิตร = 1 ลูกบาศก์เมตร

= 9.60 ถัง (ถังขนาด 200 ลิตร)  
= 1,920 ลิตร

หมายเหตุ : โดยขยะอุตสาหกรรมที่เป็นมลพิษ และปนเปื้อนสารเคมีที่เป็นอันตราย  
นิคมอุตสาหกรรมจะไม่รับเก็บขยะเหล่านั้น  
ซึ่งผู้ประกอบการต้องดำเนินการตามระเบียบของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย  
และแยกประเภทขยะ พร้อมใส่ถุงดำมัดชิด

สำหรับผู้ให้บริการขนส่ง / ผู้ขนส่ง	สำหรับผู้ตรวจสอบ
ผู้ปฏิบัติงาน : ตำแหน่ง : วันที่: 29 / 9 / 66	ผู้ตรวจสอบ : ตำแหน่ง : วันที่: 29 / 9 / 66





# ใบกำกับการขนส่งขยะมูลฝอย

ผู้ประกอบการ : บริษัท ซี.เอ.เอส. แอสเซท จำกัด ( ตึกสำนักงานอาคารสินสาคร )

ประจำเดือน :





ตุลาคม 2566

วันที่	จำนวน / ปริมาณขยะมูลฝอย / ดัง							ลงชื่อ ผู้ปฏิบัติ	ลงชื่อ ลูกค้า	วันที่	จำนวน / ปริมาณขยะมูลฝอย / ดัง							ลงชื่อ ผู้ปฏิบัติ	ลงชื่อ ลูกค้า
	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	อาทิตย์				จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	อาทิตย์		
1										17									
2										18									
3										19									
4										20									
5										21						2			
6										22									
7						2				23									
8										24									
9										25									
10										26									
11										27									
12										28						2			
13										29									
14						2				30									
15										31									
16	รวมปริมาณ : _____									สูง/ปริมาณ : 8 ถึง (ถังขนาด 240 ลิตร.)									

สรุปรวมปริมาณขยะสุทธิ : 1.92 ลูกบาศก์เมตร  
( 1,000 ลิตร == 1 ลูกบาศก์เมตร

= 960 ถึง (ถังขนาด 200 ลิตร)  
= 1920 ลิตร

หมายเหตุ : โดยขยะอุตสาหกรรมที่เป็นมลพิษ และปนเปื้อนสารเคมีที่เป็นอันตราย  
นิคมอุตสาหกรรมจะไม่รับเก็บขยะเหล่านั้น  
ซึ่งผู้ประกอบการต้องดำเนินการตามระเบียบของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย  
และแยกประเภทขยะ พร้อมใส่ถุงดำมัดมัด

<b>สำหรับคู่ให้บริการขนส่ง / ผู้ขนส่ง</b>	<b>สำหรับผู้ตรวจสอบ</b>
ผู้ปฏิบัติงาน : 	ผู้ตรวจสอบ : 
ตำแหน่ง : 	ตำแหน่ง : 
วันที่: 31 / 10 / 66	วันที่: 31 / 10 / 66



# ใบกำกับการขนส่งขยะมูลฝอย

ผู้ประกอบการ : บริษัท ซี.เอ.เอส. แอสเซท จำกัด ( ตึกสำนักงานอาคารนิรภัย )

ประจำเดือน :

พฤศจิกายน 2566

วันที่	จำนวน / ปริมาณขยะมูลฝอย / ถัง							ลงชื่อ ผู้ปฏิบัติ	ลงชื่อ ลูกค้า	วันที่	จำนวน / ปริมาณขยะมูลฝอย / ถัง							ลงชื่อ ผู้ปฏิบัติ	ลงชื่อ ลูกค้า
	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	อาทิตย์				จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	อาทิตย์		
1										17						2			
2										18									
3						2				19									
4										20									
5										21									
6										22									
7										23									
8										24						2			
9										25									
10						2				26									
11										27									
12										28									
13										29									
14										30									
15										31									
16										รวมปริมาณ : _____ ถัง/ปริมาณ : 8 ถัง (ถังขนาด 240 ลิตร.)									

สรุปรวมปริมาณขยะสุทธิ : 1,920 ลูกบาศก์เมตร  
( 1,000 ลิตร = 1 ลูกบาศก์เมตร

= 9.60 ถัง (ถังขนาด 200 ลิตร)  
= 1,920 ลิตร

หมายเหตุ : โดยขยะอุตสาหกรรมที่เป็นมลพิษ และปนเปื้อนสารเคมีที่เป็นอันตราย  
นิคมอุตสาหกรรมจะไม่รับเก็บขยะเหล่านั้น  
ซึ่งผู้ประกอบการต้องดำเนินการตามระเบียบของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย  
และแยกประเภทขยะ พร้อมใส่ถุงดำมัดชิด

สำหรับผู้ให้บริการขนส่ง / ผู้ขนส่ง

ผู้ปฏิบัติงาน :

ตำแหน่ง :

วันที่ : 30 / 11 / 66

สำหรับผู้ตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบ :

ตำแหน่ง :

วันที่ : 30 / 11 / 66



# ใบกำกับการขนส่งขยะมูลฝอย

ผู้ประกอบการ : บริษัท ซี.เอ.เอส. แอสเซท จำกัด (ตึกสำนักงานอาคารดินสาด)

ประจำเดือน :

ธันวาคม 2566

วันที่	จำนวน / ปริมาณขยะมูลฝอย / ดัง							ลงชื่อ ผู้ปฏิบัติ	ลงชื่อ ลูกจ้าง	วันที่	จำนวน / ปริมาณขยะมูลฝอย / ดัง							ลงชื่อ ผู้ปฏิบัติ	ลงชื่อ ลูกจ้าง
	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	อาทิตย์				จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	อาทิตย์		
1										17									
2						1				18									
3										19									
4										20									
5										21									
6										22									
7										23						2			
8										24									
9						1				25									
10										26									
11										27									
12										28									
13										29									
14										30						2			
15										31									
16						2				รวมปริมาณ : _____ ถู/ปริมาณ : 10 ถึง (ถังขนาด 240 ลิตร.)									

สรุปรวมปริมาณขยะสุทธิ : 2.40 ลูกบาศก์เมตร

= 12 ถึง (ถังขนาด 200 ลิตร)

( 1,000 ลิตร = 1 ลูกบาศก์เมตร

= 2,400 ลิตร

หมายเหตุ : โดยขยะอุตสาหกรรมที่เป็นมลพิษ และปนเปื้อนสารเคมีที่เป็นอันตราย

นิคมอุตสาหกรรมจะไม่รับเก็บขยะเหล่านั้น

ซึ่งผู้ประกอบการต้องดำเนินการตามระเบียบของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

และแยกประเภทขยะ พร้อมใส่ถุงดำมัดชิด

สำหรับผู้ให้บริการขนส่ง / ผู้ขนส่ง

ผู้ปฏิบัติงาน :



ตำแหน่ง :



วันที่ : 29 / 12 / 66

สำหรับผู้ตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบ :



ตำแหน่ง :



วันที่ : 29 / 12 / 66

ภาคผนวก จ-35 : ปริมาณขยะอันตราย ระหว่างเดือน  
กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2566



บริษัท สินสาคร แพคเกจจิ้ง จำกัด  
แบบฟอร์มสรุปปริมาณขยะอันตราย ปี 2566

[illegible]**บันทึกเพิ่มเติม**

ภาคผนวก จ-36 : เอกสารแจ้งการจัดเก็บขยะอันตราย  
ประจำปี 2566



SINSAKHON

SINSAKHON INDUSTRIAL ESTATE THAILAND

C.A.S. ASSET CO., LTD.

30/1 Moo 2 Chetsadawilhi Road, Khok kharn, Muang, Samutsakhon 74000 Thailand  
Tel : (66) 034 452-222 Fax : (66) 034 452-024

www.sinsakhon.com

20 เมษายน 2566

ที่ CAS/AS/011/66

เรื่อง แจ้งการกักเก็บขยะอันตราย ประจำปี 2566

เรียน



อ้างอิง : 1. Certificate of Registration ( SINSAKHON FACILITY SERVICE CO., LTD. )

2. Certificate of Registration ( SINSAKHON WATERWORKS CO., LTD. )

สิ่งที่ส่งมาด้วย : ตารางสรุปปริมาณขยะอันตราย

ด้วย บริษัท จี.เอ.เอส. แอสเซท จำกัด ผู้พัฒนานิคมอุตสาหกรรมสินสาคร ภายใต้การกำกับดูแลของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ได้มีนโยบายให้ บริษัท สินสาคร แฟคิลิตี้ส์ เซอร์วิส จำกัด และ บริษัท สินสาคร วอเตอร์เวิร์ค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทฯ ในเครือ และเป็นผู้ดำเนินการจัดทำ ISO 14001 - 2015 ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม รายละเอียดตามที่อ้างถึง (1) และ (2)

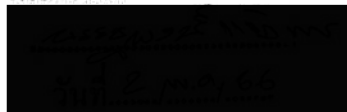
ในการนี้ บริษัทฯ ใคร่ขอเรียนว่า หนึ่งในปัจจัยสำคัญของระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม คือการจัดการขยะมูลฝอย ปัจจุบัน บริษัทฯ เก็บขน สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยลำเลียงไปบ่อรับกำจัดแบบคัคแบก (ทำเชื้อเพลิง RDF) ส่วนขยะอันตราย และหรือขยะปนเปื้อนสารเคมี ในส่วนที่บุคคลภายนอกที่เป็นผู้ก่อเกิดจะเป็นผู้รับผิดชอบ และในส่วนที่บริษัทฯ เป็นผู้ก่อเกิด จะทำการรวบรวมโดยบรรจุใส่ภาชนะรองรับ พร้อมแนบป้ายระบุเป็นขยะอันตราย เพื่อรอการขนย้ายจากบริษัทฯ รับประทานที่ได้รับอนุญาตในการนำขยะอันตรายไปกำจัดอย่างถูกวิธี เพื่อมารับขยะดังกล่าวไปกำจัดตามลำดับขั้นต่อไป

ดังนั้น บริษัทฯ จึงขอเรียนว่า ขยะอันตรายประจำปี 2566 ยังคงกักเก็บในพื้นที่ เพื่อความเหมาะสมด้าน จำนวนปริมาณ และค่าใช้จ่าย โดยรายละเอียดตามที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ.

ขอแสดงความนับถือ

ได้รับต้นฉบับเรียบร้อยแล้ว



บริษัท จี.เอ.เอส. แอสเซท จำกัด

ภาคผนวก จ-37 : เอกสารการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อ  
บริหารและจัดการของเสียนิคมอุตสาหกรรมสินสาคร





SINSAKHON

ในเครือเจริญอักษรกรุ๊ป

บริษัท สินสาคร วอเตอร์เวิร์ค จำกัด  
บริษัท สินสาคร แฟซิリティส์ เซอร์วิส จำกัด

ในเครือเจริญอักษรกรุ๊ป

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อการบริหารและจัดการของเสียนิคมอุตสาหกรรมสินสาคร

เพื่อให้การบริหารและจัดการของเสียภายในนิคมอุตสาหกรรมสินสาครเป็นไปตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการฯ และมีหน้าที่ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

1. คณะทำงาน

1.1	คุณชาญ วัฒนชัย	ประธานคณะทำงาน
1.2	คุณวิไล วัฒนชัย	คณะทำงาน
1.3	คุณจิตรพงศ์ วัฒนชัย	คณะทำงาน
1.4	คุณวิไลวรรณ วัฒนชัย	คณะทำงาน
1.5	คุณสมชาย วัฒนชัย	คณะทำงาน
1.6	คุณเดือนใจ วัฒนชัย	คณะทำงาน
1.7	คุณวิไล วัฒนชัย	คณะทำงาน
1.8	คุณจิตรพงศ์ วัฒนชัย	คณะทำงาน
1.9	คุณชาญ วัฒนชัย	คณะทำงานและเลขานุการ

2. หน้าที่ดำเนินการ

- 2.1 จัดทำแผนการจัดการของเสียประจำปี ทั้งของเสียจากระบบสาธารณูปโภคและสำนักงานกลางของนิคมอุตสาหกรรมสินสาคร
- 2.2 ศึกษาแนวทางการนำหลัก 3R มาใช้ในการจัดการของเสียที่เกิดขึ้นจากดำเนินงานของโครงการ โดยรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และกำหนดเป้าหมายการลดปริมาณของเสียที่เกิดขึ้น

- 2.3 จัดทำทะเบียนรายชื่อหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตกำจัดของเสีย โดยจำแนกตามประเภทของเสียที่ได้รับอนุญาตกำจัด เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการคัดเลือกหน่วยงานเข้ามารับของเสียไปกำจัด รวมทั้งเป็นศูนย์ข้อมูลเพื่อให้บริการแก่โรงงานต่างๆ ภายในโครงการ ที่ต้องการทราบข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตกำจัดของเสีย
- 2.4 จัดให้มีการประเมิน (Audit) หน่วยงานที่เข้ามารับของเสียไปกำจัดโดยส่งตัวแทนคณะทำงานฯ เข้ามาตรวจสอบตั้งแต่ใบอนุญาต ขั้นตอนการขนส่ง และการกำจัดที่ปลายทาง การประเมินก่อนการคัดเลือก 1 ครั้ง และทำการตรวจประเมินระหว่างที่ทำการขนย้ายจริงอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
- 2.5 รวบรวมข้อมูลของเสียตามชนิด ประเภท และปริมาณของโรงงานต่างๆทั้งตั้งในโครงการ โดยสำเนาใบกำกับการขนส่งของโรงงานที่ทำการขนย้ายของเสียออกนอกโรงงาน
- 2.6 จัดทำรายงานปริมาณของเสียที่เกิดขึ้นแยกตามประเภท พร้อมระบุสัดส่วนหรือปริมาณของเสียที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ ของเสียที่สามารถใช้ซ้ำ และของเสียที่สามารถลดได้จากแหล่งกำเนิด โดยจำแนกแหล่งกำเนิดให้ชัดเจน เช่น ของเสียจากโรงงาน พื้นที่สำนักงานของโครงการ พื้นที่พาณิชยกรรม/พักอาศัย เป็นต้น
- 2.7 จัดประชุมคณะทำงานฯ ทุก 4 เดือน เพื่อวางแผนการจัดการของเสียและติดตามความก้าวหน้าของงาน
- 2.8 จัดทำแผนการฝึกอบรมพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการของเสียเป็นประจำปี ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการจัดการของเสีย รวมทั้งรณรงค์ให้โรงงานนำหลักการจัดการของเสียแบบ 3R ไปใช้
- 2.9 รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับ Waste Exchange ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนการใช้ประโยชน์จากกากของเสียให้มากที่สุด
- 2.10 จัดให้มีการสุ่มตรวจประเมิน (Audit) การจัดการของเสียของโรงงานในพื้นที่โครงการ โดยส่งตัวแทนคณะทำงานฯ เข้าตรวจสอบเป็นประจำทุกปี
- 2.11 จัดให้มีระบบเอกสารกำกับการขนถ่ายขยะทั่วไป และกากของเสียอันตรายและต้องรายงานผลการจัดการด้านกากของเสียให้ (สผ.) ทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 10 ธันวาคม พ.ศ. 2564



ภาคผนวก จ-38 : บันทึกการประชุมคณะทำงานเพื่อ  
บริหารและจัดการของเสีย ประจำปี 2566



## บันทึกการประชุม

คณะกรรมการเพื่อการบริหารและการจัดการของเสียนิคมอุตสาหกรรมสินสาคร ประจำปี 2566 (ครั้งที่ 1)

วัน/เดือน/ปี : วันจันทร์ ที่ 4 กันยายน 2566 เวลา 8.30 – 9.30 น.

สถานที่: ณ ห้องประชุม บริษัท สินสาคร แฟซิリティส์ เซอร์วิส จำกัด

ผู้เข้าร่วมการประชุม:	1. นายอู๋	เลขาบริษัท	ประธานคณะกรรมการ
	2. นายอู๋	เลขาบริษัท	คณะกรรมการ
	3. นายอู๋	เลขาบริษัท	คณะกรรมการ
	4. นายอู๋	เลขาบริษัท	คณะกรรมการ
	5. นายอู๋	เลขาบริษัท	คณะกรรมการ
	6. นายอู๋	เลขาบริษัท	คณะกรรมการ
	7. นายอู๋	เลขาบริษัท	คณะกรรมการ
	8. นายอู๋	เลขาบริษัท	คณะกรรมการและเลขานุการ

ระเบียบวาระ:

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องที่ประธานคณะกรรมการแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 2

การสำรวจประเมิน (Audit) การจัดการของเสียของโรงงาน

2.1 ที่ประชุมเห็นชอบให้เข้าพื้นที่บริษัท พาด้า เอ็นจิเนียริง จำกัด ซึ่งประกอบกิจการการก่อสร้างบ่อชุบชิ้นงาน ในวันจันทร์ ที่ 11 กันยายน 2566

2.2 ขอบเขตการตรวจจากของเสีย 2 ประเภท ได้แก่ (1) ขยะมูลฝอย (2) ขยะอุตสาหกรรม ทั้งที่เป็นอันตรายและไม่อันตราย

2.3 ทีมผู้ตรวจจำนวน 2 ท่าน วิทยากรดังต่อไปนี้

1. [REDACTED] ทีมตรวจ
2. [REDACTED] ทีมตรวจ

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องอื่นๆ

ผู้บันทึกการประชุม:

[REDACTED]

ภาคผนวก จ-39 : รายงานการตรวจประเมินการจัดการ  
ของเสียโรงงานภายในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมสินสาคร  
ประจำปี 2566



รายงานการตรวจประเมินการจัดการของเสียโรงงานภายในพื้นที่  
นิคมอุตสาหกรรมสินสาคร



บริษัท พาต้า เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด  
ประจำปี 2566

## สารบัญ

เนื้อหา	หน้า
1. ความเป็นมา	3
2. วัตถุประสงค์	3
3. ขอบเขต	3
4. นิยามศัพท์	3
5. ข้อมูลโรงงานที่สุ่มตรวจประเมิน	4
6. สรุปผลการสุ่มตรวจประเมิน	4
<b>ภาคผนวก</b>	
รายการตรวจประเมิน (Audit Check List)	5
ภาพการเข้าพื้นที่	6

## 1. ความเป็นมา

นิคมอุตสาหกรรมสินสาคร เป็นนิคมอุตสาหกรรมร่วมดำเนินการ ระหว่างการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) กับ บริษัท ซี.เอ.เอส.แอสเซท จำกัด (ผู้พัฒนานิคมอุตสาหกรรมสินสาคร) มีพื้นที่ดำเนินโครงการทั้งหมด 1,579 ไร่ ตั้งอยู่บนพื้นที่ถนนเจษฎาวิถี ตำบลโคกขาม อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร เป็นโรงงานอุตสาหกรรมประเภทกลุ่มอุตสาหกรรมการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์ และกลุ่มอุตสาหกรรมทั่วไป ได้แก่ อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์และเครื่องใช้ไฟฟ้า อุตสาหกรรมเบา และอุตสาหกรรมบริการสาธารณูปโภค นอกจากนี้ กนอ. และผู้พัฒนานิคมอุตสาหกรรมสินสาคร ยังมีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้โรงงาน/สถานประกอบการต่างๆ ทั้งตั้งอยู่ในพื้นที่โครงการให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่ได้กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)

## 2. วัตถุประสงค์

เพื่อตรวจประเมินการจัดการของเสียโรงงานในพื้นที่โครงการให้เป็นไปตามข้อกำหนดตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

## 3. ขอบเขต

ของเสียประเภทขยะมูลฝอย และขยะอุตสาหกรรม (ขยะอันตราย และขยะไม่อันตราย) / การคัดแยกประเภท / การจัดเก็บ และการขนย้ายของเสียออกนอกพื้นที่

## 4. นิยามศัพท์

4.1 **ขยะมูลฝอย** หมายถึง ของเสียที่เกิดขึ้นจากการกระทำหรือกิจกรรมซึ่งโดยปกติจะเป็นของแข็ง หรือกึ่งของแข็ง และจะถูกทิ้งหลังจากมีการใช้หรือเมื่อไม่มีความต้องการ ได้แก่ เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เศษวัสดุหรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งใดที่เก็บจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่นๆ (พระราชบัญญัติการสาธารณสุข, 2535)

4.2 **ขยะอุตสาหกรรมอันตราย** หมายถึง สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่มีองค์ประกอบหรือปนเปื้อนสารอันตราย หรือมีคุณสมบัติที่เป็นอันตราย (ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม, 2548)

4.3 **ขยะอุตสาหกรรมที่ไม่อันตราย** หมายถึง สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายจากสำนักงาน บ้านพักอาศัยและร้านอาหารในบริเวณโรงงาน (ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม, 2548)

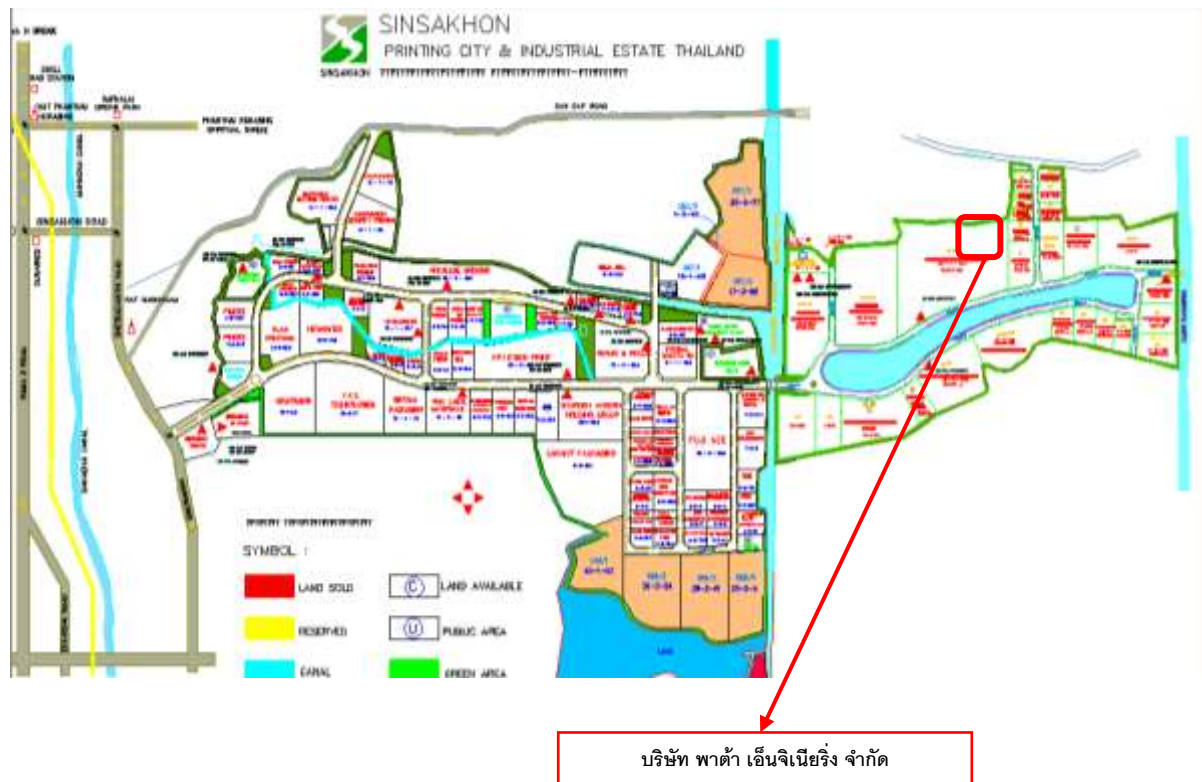


## 5. ข้อมูลโรงงานที่ผู้ตรวจประเมิน

### 5.1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท พาด้า เอ็นจิเนียริง จำกัด เป็นผู้ออกแบบ ก่อสร้าง ซ่อมแซม ระบบสุขภัณฑ์ โลหะต่างๆ

### 5.2 แผนที่ตั้งโรงงาน



## 6. สรุปผลการผู้ตรวจประเมิน

ตามที่ได้เข้าผู้ตรวจประเมินการจัดการกากของเสียของ บริษัท พาด้า เอ็นจิเนียริง จำกัด เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2566 นั้น พบว่า การจัดการกากของเสียของบริษัทดำเนินการตามระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO14001:2015) ซึ่งภายในบริษัทฯ มีกากของเสียที่เกิดขึ้นอยู่ 2 ประเภท ได้แก่ ขยะมูลฝอยทั่วไป และขยะอุตสาหกรรมทั้งที่เป็นอันตราย และไม่ใช่อันตราย โดยได้มีการคัดแยกประเภทกากของเสียจากแหล่งกำเนิด และขนย้ายนำไปเก็บรวบรวมยังพื้นที่จัดเก็บที่เป็นอาคารที่ปิดมิดชิด มีป้ายบ่งชี้แสดงถึงสถานที่เก็บกากของเสีย และได้แยกพื้นที่จัดเก็บขยะมูลฝอยทั่วไปออกจากพื้นที่จัดเก็บขยะอุตสาหกรรมที่ชัดเจน ขณะที่การขนย้ายกากของเสียออกสู่ภายนอกบริษัทเพื่อนำไปกำจัดนั้น จะดำเนินการโดยหน่วยงานภายนอกที่ได้รับอนุญาตอย่างถูกต้อง ซึ่งทางผู้ตรวจได้สุ่มเก็บตัวอย่างน้ำเสียจากกระบวนการผลิตเพื่อตรวจคุณภาพซึ่งจะนำไปใช้ในการประเมินความถูกต้องถึงการเก็บที่เหมาะสม

## รายการตรวจประเมิน (Audit Check List)

วัน/เดือน/ปี : 11 กันยายน 2566 (ครั้งที่ 1)

ขอบเขตการตรวจ : การจัดการของเสียภายในพื้นที่ของโรงงาน

ผู้รับการตรวจ : บริษัท พาด้า เอ็นจิเนียริง จำกัด

ทีมผู้ตรวจ : 1. [REDACTED]  
2. [REDACTED]

รายการตรวจประเมิน	สิ่งที่พบ
1. นโยบายสิ่งแวดล้อมของบริษัท	ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001 :2015)
2. ประเภทกากของเสียและการควบคุม	
2.1 ขยะมูลฝอย	แหล่งกำเนิด คือ สำนักงาน , โรงอาหาร
2.1.1 การคัดแยก	มีถังขยะคัดแยกประเภทจากแหล่งกำเนิด
2.1.2 พื้นที่การจัดเก็บ	มีห้องปิดมิดชิด และมีป้ายชี้บ่งชัดเจน
2.2 ขยะอุตสาหกรรม (ขยะอันตราย และขยะไม่อันตราย)	แหล่งกำเนิด คือ กระบวนการผลิต
2.2.1 การคัดแยก	มีการคัดแยกขยะอันตราย และ ไม่อันตรายออกจากกัน
2.2.2 พื้นที่การจัดเก็บ	มีอาคารเก็บกากของเสีย และมีป้ายชี้บ่งชัดเจน
3. วัตถุประสงค์ เป้าหมายและแผนการจัดการ	
3.1 การจัดทำวัตถุประสงค์และเป้าหมาย	ปฏิบัติตามระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001 : 2015)
3.2 แผนการจัดการกากของเสีย	ปฏิบัติตามระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001 : 2015)
3.3 มีการสื่อสารเพื่อให้เกิดการปฏิบัติ	มีป้ายสื่อสารในพนักงานทราบถึงการคัดแยกขยะอย่างถูกต้อง
3.4 การจัดการกรณีที่เป็นไปตามแผน	มีการจัดอบรมพนักงานประจำปี
4. การเตรียมพร้อมเหตุฉุกเฉิน	
4.1 การระงับเหตุกรณีน้ำขยะมูลฝอยหกรั่วไหล	มีการคัดแยกขยะเปียกออกจากขยะแห้ง และมีถุงขยะที่ปิดมิดชิด
4.2 การระงับเหตุกรณีขยะอุตสาหกรรมที่เป็นของเหลวหกรั่วไหล	มีการซ้อมแผนการจัดการกรณีขยะอุตสาหกรรมที่เป็นของเหลวหกรั่วไหลประจำปี
5. การขนย้ายของเสียออกภายนอก	
5.1 การขนย้ายขยะมูลฝอย	มีรถเก็บขยะจากส่วนกลางมารับไปกำจัด
5.2 การขนย้ายขยะอุตสาหกรรม (ขยะอันตราย และขยะไม่อันตราย)	มีรถมารับไปกำจัดอย่างถูกต้อง

ภาพการเข้าพื้นที่สู่มาตรการประเมินการจัดการของเสีย บริษัท พापต้า เอ็นจิเนียริง จำกัด



ภาพการเข้าพื้นที่สู่ตรวจสอบประเมินการจัดการของเสีย บริษัท พาด้า เอ็นจิเนียริง จำกัด





ภาพการเข้าพื้นที่สู่ตรวจสอบประเมินการจัดการของเสีย บริษัท พาด้า เอ็นจิเนียริง จำกัด



ภาพการเข้าพื้นที่สู่มตรวจประเมินการจัดการของเสีย บริษัท พาด้า เอ็นจิเนียริง จำกัด



*ภาคผนวก จ-40 : แผนการเข้าเก็บขยะมูลฝอย*

ตารางเข้าบริการจัดเก็บขยะมูลฝอยผู้ประกอบการภายในนิคมอุตสาหกรรมสินสาคร เฟส 1

วันจันทร์	วันอังคาร	วันพุธ	วันพฤหัสบดี	วันศุกร์	วันเสาร์	วันเดือน
รอบเก็บ 1 วัน/สัปดาห์						
เฟล็กโซพรีน (ไทยแลนด์)	ปิรามิดการพิมพ์	สตาร์ อาร์เอฟไอดี	กรุงเทพ	ศรีรักไท เอ็นเตอร์ไพรส์	ดงโชว อินครัสเทียล	สำนักพิมพ์ พ.ศ.พัฒนา
เอเชีย โมเดิร์น แพ็ค	ชั้นดิน พรินต์ แมชชีน	อัลฟา		ซี.อี.เอส(ไทยแลนด์)	ซีเอสเอส	
โปรมาสเตอร์แพค	รีมส์ แอนด์ โรลส์			บจก.คิน โยธา (ไทยแลนด์)	เอเชีย โมเดิร์น สาขา 2	
เรียวเออี เมทัลส์	อะพอดโด เทค เทรคคิง			หจก.เอส เอ็น ที	แบกเกอร์	
แอควานซ์	ไบโอชายน					
เทคโน โกลบอล	สินสาคร วอเตอร์เวิร์ค					
สตาร์ วัชร คอมบิ	จงให้หมิงเอียเอีย					
ขุนขง เพลาท-เมคคิง	จีทีเอส อินคัสเตรียล					
	สินสาคร เฟลจิลิตี้					
รอบเก็บ 2 วัน/สัปดาห์						
ศรีสาหมพรีนตัง	เจริญอภัยกร	บางกอก	อาคารสินสาคร	บางกอก	เจริญอภัยกร	
มัลติ-คัลเลอร์	สยามบิชี	ศรีสาหม	ศรีไทยบรรจกษา	พิบูลย์	อาคารสินสาคร	
อะรุอิน โกะ	ไทยคอเรช	มัลติ-คัลเลอร์	เอท ออฟ	สหกิจ	ศรีไทยบรรจกษา	
เฟล็กโซ กราฟฟิก	นิโก้	สหกิจ	สยามบิชี	เฟล็กโซกราฟิก	เอท ออฟ	
พรีแพค ประเทศไทย	โคจูน	อะรุอิน โกะ	ไทยคอเรช	ไทยกรีน	โคจูน,กิง สปรีย์,กิงฟริส	
	คิงลามินา	พรีซีซั่น	นิโก้		อีเทอนอล ซากะตะ	
	คิง สเปย์	พรีแพค	พรีเอ็มซี เลเบิล แมททีเรียลส์		พรีเอ็มซี เลเบิล แมททีเรียลส์	
	ซัวร์ฟิลเตอร์	ไทยกรีน	ท็อปปัด		คิงลามินา,กิง สเปย์	
	อีเทอนอล ซากะตะ		แพค มา		แพค มา	
	พรีแพค สาขา 3		แปลนพรีนตัง		ท็อปปัด	
	.คิง สปรีย์,กิงฟริส				เอเชีย โมเดิร์น	
					แปลนพรีนตัง	
					พรีซีซั่น	
					ซัวร์ฟิลเตอร์, พรีแพค สาขา 3	
รอบเก็บ 3 วัน/สัปดาห์						
พิจิตล	จันทวนิชย์ / สุขสวัสดิ์	พิจิตล	จันทวนิชย์ / สุขสวัสดิ์	พิจิตล	จันทวนิชย์ / สุขสวัสดิ์	
คาร่า	สหแพทย	คาร่า	สหแพทย	คาร่า	สหแพทย	
	ที.เค.เอส. เทคโนโลยี,		ที.เค.เอส. เทคโนโลยี,		ที.เค.เอส. เทคโนโลยี,	
	ที.เค.เอส.สยามพรส		ที.เค.เอส.สยามพรส		ที.เค.เอส.สยามพรส	
	ซี.เอ.เอส.สตาร์ เอนเนอจี		ซี.เอ.เอส.สตาร์ เอนเนอจี		ซี.เอ.เอส.สตาร์ เอนเนอจี	
	ทรานส์ฟอร์เทค / MIT		ทรานส์ฟอร์เทค / MIT		ทรานส์ฟอร์เทค / MIT	
	ที.เอ.ไอ / ไชเบอร์พรีน		ที.เอ.ไอ / ไชเบอร์พรีน		ที.เอ.ไอ / ไชเบอร์พรีน	
	พิมพีดี / สินสาคร เอสเตท		พิมพีดี / สินสาคร เอสเตท		พิมพีดี / สินสาคร เอสเตท	



