

ระเบียบการพักอาศัย

1. “ผู้เช่า” และ “ผู้พักอาศัย” จะต้องนำภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน หรือหลักฐานประจำตัวอื่นใดและหลักฐาน แสดงภูมิลำเนามอบให้ “ผู้ให้เช่า” เก็บรักษาไว้ 1 ชุด
2. “ผู้เช่า” รับรองว่าจะไม่ให้ผู้อื่นเช่าช่วงไปอีกทอดหนึ่ง หรือโอนสิทธิการเช่าหรือจะไม่มอบให้ผู้อื่นเช่าครอบครองห้อง - ที่เช่าในระหว่างอายุสัญญาเช่า โดยไม่ได้รับความยินยอมจาก “ผู้ให้เช่า”
 - 2.1 “ผู้เช่า” ได้แจ้งความประสงค์ว่ามีสมาชิกที่เข้าพักอาศัยห้องที่เช่านี้ จำนวน.....คน
 - 2.2 หาก “ผู้เช่า” มีความประสงค์จะนำพานุคคลภายนอกหรือญาติที่น้องเข้ามาพักอาศัยแค่ ทั้งนี้ต้องไม่เกินครั้งละ 3 คืน หรือหากจำนวนผู้พักอาศัยเกินกว่าที่ระบุไว้ หรืออาจเปลี่ยนบุคคลอื่นเข้าพักอาศัยแทนผู้ที่ได้แจ้งไว้ตามสัญญาแล้ว “ผู้เช่า” จะต้องขออนุญาตจาก “ผู้ให้เช่า” และได้รับอนุญาตจาก “ผู้ให้เช่า” เป็นลายลักษณ์อักษรก่อน จึงจะเข้าพักอาศัยได้
3. ผู้เช่าตกลงยินยอมมอบเงินประกันเพื่อเป็นเงินประกันว่า
 - 3.1 “ผู้เช่า” จะต้องไม่ผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งต่อ “ผู้ให้เช่า” หาก “ผู้เช่า” ผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง “ผู้เช่า” ยินยอมให้ “ผู้ให้เช่า” ริบเงินประกัน
 - 3.2 หาก “ผู้เช่า” ทำให้ห้องเช่า เครื่องเรือน หรือทรัพย์สินใด ๆ ในบริเวณอาคารเกิดชำรุดเสียหายก็จะยินยอมให้ “ผู้ให้เช่า” หักค่าเสียหายจากเงินประกันนี้ หากเงินประกันนี้ไม่พอชำระ “ผู้เช่า” ยินยอมชำระเพิ่มเติมจนครบ
 - 3.3 หาก “ผู้เช่า” มีหนี้สินค้างชำระต่อ “ผู้ให้เช่า” ก็ยินยอมให้ “ผู้ให้เช่า” หักหนี้จำนวนนี้จากเงินประกันและหากไม่พอชำระ “ผู้เช่า” ก็ยอมชำระเพิ่มเติมจนครบจำนวนหาก “ผู้เช่า” ไม่มีเงินชำระเพิ่ม “ผู้เช่า” ยินยอมให้ยึดทรัพย์สินส่วนตัวมาตราสารชำระหนี้จนครบจำนวน
 - 3.4 หาก “ผู้เช่า” ติดค้างชำระค่าเช่าเกิน 1 เดือน หรือเช่าอยู่ไม่ครบตามสัญญา “ผู้เช่า” ยินยอมให้ “ผู้ให้เช่า” ริบเงินประกัน และ “ผู้เช่า” ยินยอมชำระค่าไฟฟ้า , ค่าน้ำประปาและค่าโทรศัพท์ที่ค้างชำระแก่ “ผู้ให้เช่า” จนครบจำนวน
4. เงินประกันนี้จะคืนให้แก่ “ผู้เช่า” ต่อเมื่อ “ผู้เช่า” ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้ทุกข้อ
 - 4.1 “ผู้เช่า” ย้ายออกโดยไม่ผิดสัญญาเช่าหรือระเบียบข้อบังคับต่อท้ายสัญญาเช่าห้องพักข้อใดข้อหนึ่ง
 - 4.2 “ผู้ให้เช่า” จะต้องตรวจห้องพัก และเครื่องเรือนว่ามีความเสียหายใด ๆ หรือไม่ก่อน
 - 4.3 เงินประกันนี้คืนให้แก่ “ผู้เช่า” ที่มีชื่ออยู่ในสัญญาฉบับนี้และจะต้องมีคู่ฉบับสัญญามาคืนให้แก่ “ผู้ให้เช่า” เท่านั้น
5. ก่อนระยะเวลาเช่าสิ้นสุดลง 30 วัน หาก “ผู้เช่า” มิได้มาแจ้งความจำเป็นเป็นลายลักษณ์อักษรต่อ “ผู้ให้เช่า” ว่าจะส่งมอบห้องพักคืน ให้ถือว่า “ผู้เช่า” มีความประสงค์จะเช่าห้องพักต่อไปตามเงื่อนไขและอัตราค่าเช่าเดิม โดยถือเป็นการเช่าโดยไม่มีการกำหนดระยะเวลาซึ่ง “ผู้ให้เช่า” สามารถบอกเลิกการเช่าได้ตามกฎหมาย
6. กรณีที่ “ผู้เช่า” ละทิ้งห้องพักที่เช่าไปเนิ่นนานและเกินวันที่ 30 ของเดือนที่ต้องชำระเงินค่าเช่าตามกำหนด ตกลงยินยอมดังนี้
 - 6.1 ให้ “ผู้ให้เช่า” เข้าเก็บสิ่งของทุกชนิดภายในห้องที่เช่าเพื่อรวบรวมไว้ ณ สถานที่ ที่ “ผู้ให้เช่า” จัดไว้และภายใน 10 วันหาก “ผู้เช่า” ไม่มาติดต่อขอรับคืน “ผู้ให้เช่า” มีสิทธิ์นำสินค้านี้มาขายทอดตลาดเพื่อนำเงินมาชดเชยหนี้สินที่ค้างอยู่ หากมีเงินเหลือ และ “ผู้เช่า” ไม่มาขอรับคืนภายใน 5 วัน “ผู้ให้เช่า” มีสิทธิ์ยึดเงินสดและทรัพย์สินของ “ผู้เช่า”
 - 6.2 “ผู้เช่า” ยินยอมให้ “ผู้ให้เช่า” เข้ายึดครอบครองทรัพย์สินที่ให้เช่า และเข้ายึดครอบครองทรัพย์สินของ “ผู้เช่า” ได้ทันที และ “ผู้ให้เช่า” มีสิทธิ์ใส่กุญแจห้องที่เช่าได้ ห้าม “ผู้เช่า” หรือบริวารของ “ผู้เช่า” เกี่ยวข้องกับห้องที่เช่าอีกต่อไปและ “ผู้ให้เช่า” มีสิทธิ์ให้ผู้อื่นเช่าห้องพักนั้นต่อไปทันที
 - 6.3 ในกรณีที่ “ผู้ให้เช่า” หรือตัวแทนของ “ผู้ให้เช่า” โยกย้ายทรัพย์สินของ “ผู้เช่า” หากมีสิ่งหนึ่งสิ่งใดชำรุดเสียหาย หรือแตกบอบสลายหรือสูญหายไป “ผู้เช่า” จะขอไม่เอาผิดใด ๆ ทั้งสิ้น
7. เมื่อ “ผู้เช่า” ไม่ประสงค์จะเช่าห้องพักอีกต่อไป จะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ “ผู้ให้เช่า” ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน ก่อนวันครบกำหนดชำระค่าเช่าเดือนต่อไป หากพ้นกำหนดนี้จะต้องเสียค่าเช่าห้องอีกหนึ่งเดือนการขนย้ายทรัพย์สินออกจากห้องพัก และบริเวณอาคารจะต้องทำการระหว่างเวลา

09.00 – 17.00 น. เท่านั้น และจะต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าก่อน 1 วัน เพื่อให้ “ผู้ให้เช่า” หรือตัวแทนได้ตรวจสอบรายการขอย้าย มิฉะนั้นหากเกิดการสูญหาย หรือบุบสลายแก่ทรัพย์สินของ “ผู้ให้เช่า” ขึ้น “ผู้เช่า” ต้องรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและทางอาญา

8. “ผู้ให้เช่า” จะไม่รับผิดชอบในเรื่องทรัพย์สิน, อุบัติเหตุ, โจรกรรม, อัคคีภัย และอันตรายต่าง ๆ ความเจ็บป่วยหรือ ความตายที่เกิดขึ้น “ผู้เช่า” หรือแขกของ “ผู้เช่า” แต่เมื่อมีเหตุการณ์ต่าง ๆ เกิดขึ้น “ผู้เช่า” หรือผู้เกี่ยวข้องจะต้องแจ้งให้ “ผู้ให้เช่า” ทราบทันที

9. “ผู้เช่า” หรือบุคคลภายนอกที่ “ผู้เช่า” / “ผู้พักอาศัย” พาเข้ามาจะไม่กระทำการใด ๆ ที่ผิดกฎหมายและจะต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับตามเอกสารต่อท้ายสัญญา โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้อย่างเคร่งครัด

10. หาก “ผู้เช่า” ผิดสัญญาหรือละเมิดระเบียบข้อบังคับต่อท้ายสัญญาข้อหนึ่งข้อใด “ผู้ให้เช่า” มีสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญาเช่า และดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเช่า และระเบียบข้อบังคับต่อท้ายสัญญาเช่าห้องพักได้ทันที

11. “ผู้เช่า” จะต้องชำระเงินค่าเช่า ค่าบริการส่วนกลาง ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการพักอาศัยให้แก่ “ผู้ให้เช่า” ภายในวันที่ 5 ของทุกๆ เดือน โดย “ผู้เช่า” จะต้องนำไปชำระแก่ “ผู้ให้เช่า” ณ ที่ทำการของ “ผู้ให้เช่า”

12. เมื่อทำสัญญาแล้ว “ผู้เช่า” ได้ตรวจสอบทรัพย์สินที่เช่าพร้อมอุปกรณ์อย่างละเอียดว่ามีผู้ครบและอยู่ในสภาพดีหากว่ามีสิ่งใดชำรุดเสียหายต้องแจ้งให้ “ผู้ให้เช่า” ทราบทันที มิฉะนั้นหลังจาก “ผู้เช่า” เข้าพักอาศัยแล้วหากมีสิ่งใดชำรุดเสียหาย “ผู้เช่า” จะต้องออกค่าใช้จ่ายซ่อมแซมเอง

13. “ผู้เช่า” สัญญาว่าจะไม่นำสัตว์เลี้ยงทุกชนิดเข้ามาในห้องพักหรือบริเวณอาคารโดยเด็ดขาด

14. “ผู้เช่า” จะไม่ทิ้งขยะมูลฝอย หรือสิ่งปฏิกูลในที่ทั่วไป ขยะและเศษอาหารจะต้องใส่ถุงพลาสติกและมัดปากถุงก่อนนำมาทิ้งในที่ “ผู้ให้เช่า” กำหนดไว้เท่านั้น

15. ห้ามมิให้ “ผู้เช่า” ทำการคัดแปลง ตกแต่ง คอกตะปู เดินสายไฟที่ห้อง เปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ต่าง ๆ ในห้องพัก หากตรวจพบรอยตะปู “ผู้เช่า”ยินยอมให้ “ผู้ให้เช่า” ปรุเงินจำนวน 100 บาท ต่อหนึ่งรอยตะปู หาก “ผู้เช่า” มีความจำเป็นต้องซ่อมแซมหรือเปลี่ยนแปลงสิ่งใดจะต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจาก “ผู้ให้เช่า” เสียก่อน หาก “ผู้ให้เช่า” อนุญาตซ่อมแซมสิ่งใด ๆ นั้น

จะต้องตกเป็นของ “ผู้ให้เช่า” โดยทันที จะรื้อถอน หรือทำความเสียหายมิได้ เมื่อครบกำหนดสัญญาเช่า “ผู้เช่า” จะไม่เรียกร้องค่าตอบแทนใด ๆ ทั้งสิ้น

16. ห้ามมิให้ “ผู้เช่า” ทำการต่อเติม คัดแปลงเฟอร์นิเจอร์ ในห้องพักอาศัย หรือเคลื่อนย้ายเฟอร์นิเจอร์ทุกอย่างออกมานอกห้องโดยเด็ดขาด เพราะอาจทำให้เกิดความเสียหายได้ ถ้ามีความเสียหายอันเกิดจากการเคลื่อนย้ายของ “ผู้เช่า” มิเช่นนั้น “ผู้เช่า” จะต้องรับผิดชอบความเสียหายที่ “ผู้เช่า” เป็นผู้กระทำทั้งหมด

17. ห้ามมิให้ “ผู้เช่า” เปลี่ยนระบบประตูโดยเด็ดขาด

18. ห้ามมิให้ “ผู้เช่า” หรือบริวาร คอกตะปู ปรุรูปล้ำย สิ่งพิมพ์ หรือวัสดุอื่นใดลงบนส่วนหนึ่งส่วนใดของห้องพักอาศัย หรือภาพในบริเวณอาคาร

19. ห้ามนำสิ่งของส่วนตัวไม่ว่าอะไรทั้งสิ้นออกมาวางภายนอกห้องพักอาศัย ถ้าสิ่งของดังกล่าวสูญหายเนื่องจาก “ผู้เช่า” ผ่าฝืนเงื่อนไขนี้ “ผู้ให้เช่า” จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

20. ห้ามใช้สถานที่บริเวณอาคารเช่า และห้องพักอาศัยประกอบการใด ๆ ที่เสื่อมเสียต่อประโยชน์ส่วนรวม หรือศีลธรรม หรือผิดกฎหมาย

21. ห้ามมีการมั่วสุม เช่น คีฬา เล่นการพนัน ภายในห้องพักอาศัยหรือบริเวณอาคาร

22. ห้ามทำเสียงดังใด ๆ ที่เป็นการทำลายความสงบสุขของส่วนรวมในห้องพักอาศัยหรือบริเวณอาคารโดยเฉพาะระหว่าง

ช่วงเวลา 21.00 – 06.00 น. ของวันต่อไป

23. ห้ามนำเตาแก๊ส เตาถ่าน วัตถุระเบิด หรือสิ่งของอันก่อให้เกิดอันตรายเข้ามาภายในห้องพักอาศัย หรือบริเวณตัวอาคาร

24. “ผู้เช่า” ยินยอมให้ “ผู้ให้เช่า” หรือ ผู้ควบคุมอาคารมีสิทธิกระทำการใด ๆ ก็ได้ที่จะระงับการดำเนินการที่ “ผู้เช่า” หรือบริวาร ผ่าฝืนระเบียบข้อบังคับที่กำหนดไว้ในข้อ 20, 21, 22, 23 และ 24 โดยไม่ได้แจ้งหรือเรียกค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

25. ห้ามประกอบอาหารภายในห้องพักอาศัย หรือบริเวณอาคาร

26. ห้ามตากผ้าหรือเสื้อผ้า หรือสิ่งสกปรก รุงรัง ออกมานอกห้องพักอาศัย หรือออกมานอกหน้าต่าง

27. ห้ามแต่งกาย หรือแสดงกิริยา วาจา ไม่สุภาพ ภายในบริเวณตัวอาคาร

28. ห้ามจอดรถเกะกะทางผู้อื่น “ผู้เช่า” และแขกของ “ผู้เช่า” ต้องจอดรถตามระเบียบที่กำหนดไว้เท่านั้น

29. ห้ามนำคนต่างด้าวเข้าพักอาศัยก่อนได้รับอนุญาต (ถ้าจะเข้าพักจะต้องแจ้งให้ทราบก่อน ภายใน 24 ชม.) ตาม พรบ.ตรวจคนเข้าเมือง

30. ห้ามทิ้งขยะ, เศษอาหาร, ฝัอนามัย หรือสิ่งที่จะก่อให้เกิดความเสียหาย หรือการอุดหนุนลงในอ่างล้างหน้าหรือโถส้วม

หรือท่อน้ำ หากไม่ปฏิบัติตาม “ผู้เช่า” ต้องรับผิดชอบซ่อมแซมต่อการอุดตันในท่อหรือความเสียหายที่จะเกิดขึ้น (ค่าซ่อมแซม 300 บาท/ครั้ง) ซึ่งหาก “ผู้เช่า” ไม่ดำเนินการซ่อมแซมเอง “ผู้เช่า” จะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดทั้งสิ้น

31. ห้ามมิให้ “ผู้เช่า” หรือบริวาร นำทรัพย์สินของ “ผู้ให้เช่า” ออกนอกบริเวณอาคารโดยเด็ดขาด

32. การขนย้ายทรัพย์สินใด ๆ เข้ามาในหรือออกจากห้องเช่าหรือบริเวณอาคารจะต้องกระทำระหว่างเวลา 09.00 -17.00 น. เท่านั้น

33. ก่อนย้ายออก “ผู้เช่า” ต้องทำความสะอาดห้องพัก, ห้องน้ำ ให้สะอาดเรียบร้อยเช่นเดียวกับวันที่เข้ามาอยู่อาศัย หรือถ้า “ผู้เช่า” ไม่ทำความสะอาด ทาง “ผู้ให้เช่า” ก็จะเรียกเก็บค่าทำความสะอาดตามสภาพห้องพักตั้งแต่ 300 บาทขึ้นไป

34. “ผู้เช่า” จะต้องระวังและรักษาทรัพย์สินของมีค่า และรถของตนเอง ถ้าทรัพย์สินของ “ผู้เช่า” ถูกทำลายหรือสูญหาย “ผู้ให้เช่า” เจ้าของหรือผู้ควบคุมอาคารจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

35. บุคคลภายนอก ซึ่ง “ผู้เช่า” หรือ “ผู้พักอาศัย” พาเข้ามาภายในอาคารหรือห้องพักจะต้องส่งมอบบัตรประชาชนไว้ที่ห้องธุรการ หรือขามรักษาการณจนกว่าจะออกจากอาคาร

36. ในกรณี “ผู้เช่า” ก่อคดีทางอาญาขึ้นภายในบริเวณอาคารเช่า “ผู้ให้เช่า” มีสิทธิ์ยกเลิกสัญญาเช่าได้ทันทีและริบเงินประกันค่าเสียหายทั้งหมด

37. ถ้าห้องเช่าเกิดอัคคีภัยขึ้นให้ถือว่าสัญญาเช่าห้องพัก, เช่าเครื่องเรือนและค่าบริการเป็นอันระงับสิ้นสุด “ผู้เช่า” จะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จาก “ผู้ให้เช่า” ไม่ได้

38. หากมีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้นแก่ห้องพักอาศัยหรือในบริเวณอาคารอันเป็นผลมาจากการกระทำของ “ผู้เช่า” “ผู้พักอาศัย” หรือบุคคลที่ “ผู้เช่า” ได้นำพาเข้ามา “ผู้เช่า” จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายค่าเสียหายตามจำนวนเงินที่ “ผู้ให้เช่า” หรือ ผู้ควบคุมอาคารได้จ่ายไปในการซ่อมแซมทั้งหมด และ “ผู้เช่า” จะต้องอนุญาตให้ “ผู้ให้เช่า” หรือบุคคลที่ “ผู้ให้เช่า” กำหนดเข้าดำเนินการซ่อมแซมตามระยะเวลาอันสมควร

39. “ผู้ให้เช่า” หรือผู้ควบคุมอาคารมีสิทธิ์ให้ “ผู้เช่า” ขนย้ายของออกจากห้องพักอาศัยเมื่อใดก็ได้ เมื่อเห็นว่ากรณีที่ “ผู้เช่า” พักอาศัยอยู่ต่อไปแล้วก่อความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่น

40. หากมีการละเมิดระเบียบข้อบังคับข้อหนึ่งข้อใด “ผู้เช่า” / “ผู้พักอาศัย”ยินยอมให้ “ผู้ให้เช่า” หรือผู้ควบคุมอาคารกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนขัดสิทธิ “ผู้เช่า” / “ผู้พักอาศัย” ได้เช่น ไล่กุญแจปิดล็อกห้อง หรือ “ผู้เช่า” / “ผู้พักอาศัย” ย้ายออกภายใน 24 ชั่วโมง โดยไม่ต้องคืนค่าเช่าห้องที่จ่ายล่วงหน้าและเงินประกัน

41. “ผู้เช่า” ยินยอมให้ “ผู้ให้เช่า” หรือผู้ควบคุมอาคารเข้าไปตรวจทำความสะอาดแอร์ได้ แต่ทั้งนี้ทั้งนั้น “ผู้ให้เช่า” จะแจ้งให้ “ผู้เช่า” ทราบล่วงหน้าก่อนกระทำการใด ๆ ทั้งสิ้น

42. “ผู้เช่า” ยินยอมให้ “ผู้ให้เช่า” หรือผู้ควบคุมอาคารเข้าไปตรวจสอบภายในห้องเช่าได้ในกรณีมีเหตุสงสัย หรือเข้าไปตรวจสอบสภาพห้อง หากมีความเสียหายที่พบเห็นคือห้องเช่า “ผู้เช่า” ต้องแก้ไขให้อยู่ในสภาพเดิมหรือชดใช้เงินตามราคาความเสียหายที่เกิดขึ้น

43. ในกรณีความจำเป็นเพื่อให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่บ้านเมือง หรือเจ้าพนักงานตำรวจในการตรวจตราดูแลความสงบเรียบร้อย หรือในการอื่นใดภายใต้ขอบเขตกฎหมาย “ผู้เช่า” ต้องให้ความร่วมมือด้วยดีทุกประการ หากขณะนั้น “ผู้เช่า” ไม่อยู่ในห้องพัก “ผู้ให้เช่า” หรือตัวแทนเปิดห้องพัก หรืออาจจำเป็นก็พึงประดุห้องพักเข้าไป

44. ในกรณีที่ “ผู้ให้เช่า” มีอินเทอร์เน็ต (INTERNET) ให้ใช้ฟรี “ผู้เช่า” จะต้องไม่นำอุปกรณ์ใด ๆ มาต่อเพิ่ม (ROUTER) หาก “ผู้เช่า” ผ่าฝืน “ผู้ให้เช่า” จะระงับสัญญาทันที และหาก “ผู้ให้เช่า” ต้องเรียกเจ้าหน้าที่อินเทอร์เน็ต มาเชื่อมต่อสัญญาใหม่ “ผู้เช่า” จะต้องยินยอมจ่ายค่าต่อสัญญาใหม่ให้กับเจ้าหน้าที่อินเทอร์เน็ตเองทั้งหมด

45. ในกรณีที่ลูกค้าย้ายออก ภายในสิ้นเดือนลูกค้าจะได้รับเงินประกันคืนไม่เกินวันที่ 10 ของเดือนนั้น ๆ แต่กรณีที่ลูกค้าย้ายถิ่นล้งมาเดือนใหม่จะต้องเสียค่าเช่าคิดเป็นรายวัน ๆ ละ 200 – 300 บาท

46. ลูกค้าจะต้องฝากเลขที่บัญชีไว้กับทางผู้ควบคุมของสำนักงาน เพื่อจะโอนให้ตามชื่อเจ้าของสัญญา หรือชื่อที่มีในสัญญา หรือผู้รับมอบอำนาจเท่านั้น

กรณีที่ “ผู้ให้เช่า” ตรวจเช็คและพบเห็นว่าภายในห้องพักของ “ผู้เช่า” เกิดปัญหาต่าง ๆ เช่น ระบบแอร์ ไฟฟ้า ประปา ฯลฯ ที่จะทำให้ “ผู้ให้เช่า” เือดร้อนหรือเสียหาย “ผู้ให้เช่า” มีสิทธิ์ที่จะเข้าดำเนินการแก้ไขได้ทันที โดยจะแจ้งให้ “ผู้เช่า” ทราบก่อนทุกครั้ง

***** ในกรณีที่ไม่ได้คืนห้องในสภาพเดิม หรือย้ายออกก่อนหมดสัญญาเช่า โดยไม่ได้แจ้งให้ทราบก่อนล่วงหน้า 30 วัน “ผู้เช่า” จะไม่ได้เงินประกันใด ๆ คืนทั้งสิ้น*****

ทางผู้ให้เช่า มี INTERNET ให้ใช้ฟรี ห้ามลูกค้า ท่านใดนำ ROUTER มาติดตั้งขาด มิฉะนั้นจะถูกระงับสัญญา ทันที และต้องจ่ายค่าเชื่อมต่อเองทั้งหมด

1. ลูกค้าสามารถรับบิลใบแจ้งหนี้ได้ในผู้จดหมายของแต่ละห้อง
2. เอกสารจดหมายให้ส่งมาตามที่อยู่ ของผู้ให้เช่า คอสโม โฮม 59/1 ถ.ประชาธิปไตย ซ.ประชาธิปไตย 45 แขวงบางมด เขตทุ่งครุ กรุงเทพฯ 10140
3. ระบุชื่อ, ระบุห้องให้ชัดเจน และไปปรับได้ในผู้จดหมายของแต่ละห้อง กรณีที่เป็นพัสดุนั้นใหญ่ให้มารับที่ออฟฟิศ (ผู้ให้เช่า) เท่านั้น
4. หากลูกค้ามีความประสงค์ที่จะอยู่เกิน 1 ปี กรุณานำสัญญาเช่าและคีย์การ์ดมาต่อระยะเวลาก่อนหมดสัญญา 15 วัน

มิฉะนั้นคีย์การ์ดจะถือคอด โนมตี

5. ลูกค้าจะต้องฝากเลขที่บัญชีไว้กับผู้ให้เช่า จะโอนเงินประกันคืนตามชื่อเจ้าของสัญญา หรือชื่อที่มีในสัญญา หรือผู้รับมอบอำนาจเท่านั้น

(ไม่เกินวันที่ 10 ของเดือนถัดไป)

หมายเหตุ ข้อความข้างต้นนี้มีอยู่ในสัญญาเช่าแล้ว ขอให้ลูกค้าตรวจสอบความถูกต้องได้ที่สัญญาเช่า

โทร. 02-100-5079/088-022-8149

ทุกวัน เวลา 9.00 - 17.00 น.