

เอกสารแนบที่ 10

การตรวจสอบห้องเครื่องไฟฟ้า (MDB)



SMART
ESTATE
SOLUTION

Month / เดือน ปี ค.ศ. / 2566

Main Distribution Board Daily Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบห้องเครื่องไฟฟ้า (MDB) ประจำวัน

SUPHAP
VISTA

อาคาร

Date วันที่	Description / รายการตรวจสอบ											สถานะการ ทำงาน	Check / ตรวจเช็ค			Remark หมายเหตุ	
	กระเบื้องเข้า (แผ่น)						ตำแหน่ง (ฟุต)						อุณหภูมิ ห้อง	Morning เช้า	Afternoon บ่าย		Night ดึก
	R-S	S-T	T-R	R-S	S-T	T-R	เช้า	บ่าย	ดึก								
1	405	404	406	116	142	90	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
2	402	404	406	110	120	86	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
3	404	403	405	128	124	112	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
4	404	404	406	124	128	91	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
5	405	405	407	127	116	60	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
6	404	401	401	111	116	76	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
7	404	401	404	107	106	106	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
8	405	405	406	167	156	126	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
9	404	404	405	115	115	135	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
10	404	404	404	101	115	64	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
11	404	401	401	106	101	57	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
12	402	407	404	144	140	100	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
13	404	401	404	145	145	95	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
14	404	401	404	144	126	80	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
15	404	401	404	110	101	76	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
16	404	405	406	117	115	74	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
17	404	404	406	166	84	74	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
18	405	401	404	116	117	99	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
19	404	404	404	119	117	83	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
20	405	404	407	149	149	100	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
21	404	404	404	116	114	80	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
22	404	404	406	118	106	96	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
23	405	404	404	151	153	101	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
24	404	406	407	125	124	119	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
25	404	406	401	104	95	86	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
26	404	403	404	100	83	96	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
27	406	407	407	111	115	70	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
28	407	404	404	116	116	71	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
29	404	404	404	149	141	84	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
30	404	405	407	120	131	115	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
31	404	404	404	100	104	119	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	

Done By / ดำเนินการโดย
Signature / ลงชื่อ (Tech. / ช่าง)

Date / วันที่
Time / เวลา

Checked By / ตรวจสอบโดย
Signature / ลงชื่อ (Tech. Sup. / หัวหน้าช่าง)

Date / วันที่
Time / เวลา

Verified By / ควบคุมตรวจสอบโดย
Signature / ลงชื่อ (Bldg. Manager / ผู้จัดการ)

Date / วันที่
Time / เวลา



SMART
ESTATE
SOLUTION

Month / เดือน

ส.ค. /2566

Main Distribution Board Daily Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบห้องเครื่องไฟฟ้า (MDB) ประจำวัน

SUPA
VISTA

อาคาร

Date วันที่	Description / รายการตรวจสอบ										สถานะการทำงาน	ความสะอาดใน ห้อง และห้องจักร	Check ผู้ตรวจเช็ค		Remark หมายเหตุ	
	กระดานข่าว (บอร์ด)						ค่าทางสถิติ (PF)						Morning เช้า	Afternoon บ่าย		Night ดึก
	R-S	S-T	T-R	R-S	S-T	T-R	เข้า	บัน	ลิค							
1	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				
2	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				
3	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				
4	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				
5	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				
6	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				
7	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				
8	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				
9	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				
10	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				
11	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				
12	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				
13	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				
14	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				
15	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				
16	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				
17	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				
18	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				
19	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				
20	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				
21	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				
22	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				
23	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				
24	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				
25	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				
26	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				
27	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				
28	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				
29	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				
30	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				
31	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	✓	✓				

Done By / ทำการโดย
Signature / ลงเซ็น (Tech. Sup. / วิศวกรช่าง)

Checked By / ตรวจโดย
Signature / ลงเซ็น (Tech. Sup. / วิศวกรช่าง)

Done By / ทำการโดย
Signature / ลงเซ็น (Tech. Sup. / วิศวกรช่าง)

Date / วันที่
Time / เวลา

Date / วันที่
Time / เวลา

Date / วันที่
Time / เวลา



SMART
ESTATE
SOLUTION

Main Distribution Board Daily Checklist

แบบ ก.ข.การตรวจสอบห้องเครื่องไฟฟ้า (MDB) ประจำวัน



SUPHAVITSA

Month / เดือน

ก.ย. /2566

อาคาร

Description / รายการตรวจสอบ															Check ผู้ตรวจเช็ค			Remark หมายเหตุ
Date วันที่	กระแสน้ำเข้า (โวลท์)			กระแสน้ำเข้า (แอมป์)			ค่าทางเดินไฟฟ้า (PF)			อุณหภูมิ ห้อง	สภาพเครื่อง และ เครื่องจักร	สถานะการ ทำงาน	Morning		Night			
	R-S	S-T	T-R	R-S	S-T	T-R	เข้า	บัส	ดัก				เช้า	บ่าย				
1	406	406	406	116	99	96	1.00	1.00	1.00	/	/	/						
2	406	406	406	110	101	96	1.00	1.00	1.00	/	/	/						
3	406	406	406	114	109	110	1.00	1.00	1.00	/	/	/						
4	406	406	406	114	109	110	1.00	1.00	1.00	/	/	/						
5	406	406	406	114	109	96	1.00	1.00	1.00	/	/	/						
6	406	406	406	114	109	96	1.00	1.00	1.00	/	/	/						
7	406	406	406	114	109	96	1.00	1.00	1.00	/	/	/						
8	406	406	406	114	109	96	1.00	1.00	1.00	/	/	/						
9	406	406	406	114	109	96	1.00	1.00	1.00	/	/	/						
10	406	406	406	114	109	96	1.00	1.00	1.00	/	/	/						
11	406	406	406	114	109	96	1.00	1.00	1.00	/	/	/						
12	406	406	406	114	109	96	1.00	1.00	1.00	/	/	/						
13	406	406	406	114	109	96	1.00	1.00	1.00	/	/	/						
14	406	406	406	114	109	96	1.00	1.00	1.00	/	/	/						
15	406	406	406	114	109	96	1.00	1.00	1.00	/	/	/						
16	406	406	406	114	109	96	1.00	1.00	1.00	/	/	/						
17	406	406	406	114	109	96	1.00	1.00	1.00	/	/	/						
18	406	406	406	114	109	96	1.00	1.00	1.00	/	/	/						
19	406	406	406	114	109	96	1.00	1.00	1.00	/	/	/						
20	406	406	406	114	109	96	1.00	1.00	1.00	/	/	/						
21	406	406	406	114	109	96	1.00	1.00	1.00	/	/	/						
22	406	406	406	114	109	96	1.00	1.00	1.00	/	/	/						
23	406	406	406	114	109	96	1.00	1.00	1.00	/	/	/						
24	406	406	406	114	109	96	1.00	1.00	1.00	/	/	/						
25	406	406	406	114	109	96	1.00	1.00	1.00	/	/	/						
26	406	406	406	114	109	96	1.00	1.00	1.00	/	/	/						
27	406	406	406	114	109	96	1.00	1.00	1.00	/	/	/						
28	406	406	406	114	109	96	1.00	1.00	1.00	/	/	/						
29	406	406	406	114	109	96	1.00	1.00	1.00	/	/	/						
30	406	406	406	114	109	96	1.00	1.00	1.00	/	/	/						

Done By / ทำหน้าที่โดย
Signature / ลงนาม (Tech. / ช่าง)

Date / วันที่
Time / เวลา

Checked By / ตรวจสอบโดย
Signature / ลงนาม (Tech. Sup. / วิศวกรช่าง)

Date / วันที่
Time / เวลา

Verified By / ตรวจสอบโดย
Signature / ลงนาม (M. / ผู้จัดการอาคาร)

Date / วันที่
Time / เวลา



SMART
ESTATE
SOLUTION

Main Distribution Board Daily Checklist

แบบ

รับการตรวจสอบห้องเครื่องไฟฟ้า (MDB) ประจำวัน

Month / เดือน

ต.ค. / 2566

อาคาร



SUPMA
VISTA
PARK

Date วันที่	Description / รายการตรวจสอบ										Check ผู้ตรวจเช็ค		Remark หมายเหตุ
	แรงดันขาเข้า (โวลท์)		กระแสขาเข้า (แอมป์)		ค่าเพาเวอร์แฟกเตอร์ (PF)						Morning	Night	
	R-S	S-T	T-R	R-S	S-T	T-R	เข้า	จ่าย	ดัก	อุณหภูมิ ห้อง	สถานะการ ทำงาน	สถานะการ ทำงาน	
1	409	403	410	109	108	104	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	
2	404	407	409	109	108	109	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	
3	404	405	410	109	108	104	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	
4	404	404	409	109	108	104	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	
5	404	404	409	109	108	104	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	
6	404	404	409	109	108	104	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	
7	404	404	409	109	108	104	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	
8	404	404	409	109	108	104	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	
9	404	404	409	109	108	104	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	
10	404	404	409	109	108	104	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	
11	404	404	409	109	108	104	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	
12	404	404	409	109	108	104	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	
13	404	404	409	109	108	104	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	
14	404	404	409	109	108	104	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	
15	404	404	409	109	108	104	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	
16	404	404	409	109	108	104	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	
17	404	404	409	109	108	104	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	
18	404	404	409	109	108	104	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	
19	404	404	409	109	108	104	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	
20	404	404	409	109	108	104	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	
21	404	404	409	109	108	104	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	
22	404	404	409	109	108	104	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	
23	404	404	409	109	108	104	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	
24	404	404	409	109	108	104	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	
25	404	404	409	109	108	104	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	
26	404	404	409	109	108	104	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	
27	404	404	409	109	108	104	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	
28	404	404	409	109	108	104	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	
29	404	404	409	109	108	104	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	
30	404	404	409	109	108	104	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	
31	404	404	409	109	108	104	1.00	1.00	1.00	✓	✓	✓	

Done By / ดำเนินการโดย
Signature / ลงนาม (Tech. Sup. / หัวหน้าช่าง)

Checked By / ตรวจสอบโดย
Signature / ลงนาม (Tech. Sup. / หัวหน้าช่าง)

Verified By / ตรวจสอบโดย
Signature / ลงนาม (BM. ผู้จัดการอาคาร)

Date / วันที่

Date / วันที่

Date / วันที่



SMART
ESTATE
SOLUTION

Main Distribution Board Daily Checklist



แบบฟอร์มการตรวจสอบห้องเครื่องไฟฟ้า (MDB) ประจำวัน

Month / เดือน

พ.ย. / 2566

อาคาร

SUPA Vista

Date วันที่	Description / รายการตรวจสอบ										สถานะการ ทำงาน	อุณหภูมิ ห้อง	ภายในห้อง และ เครื่องจักร	Remark
	Check ผู้ตรวจเช็ค													
	Morning เช้า					Afternoon บ่าย								
แรงดันเข้า (โวลต์)		กระแสเข้า (แอมป์)		ค่าพาวเวอร์แฟกเตอร์ (PF)		อุณหภูมิ ห้อง	ภายในห้อง และ เครื่องจักร	สถานะการ ทำงาน	Remark					
R-S	S-T	T-R	R-S	S-T	T-R					เช้า	บ่าย	ดึก		
1	409	400	409	125	98	96	1.00	1.00	1.00	✓				
2	408	401	401	113	114	1.70	1.00	1.00	1.00	✓				
3	408	408	408	117	108	1.00	1.00	1.00	1.00	✓				
4	403	404	404	161	187	1.00	1.00	1.00	1.00	✓				
5	401	403	406	192	126	1.00	1.00	1.00	1.00	✓				
6	400	400	402	139	121	1.00	1.00	1.00	1.00	✓				
7	403	403	406	215	154	988	1.00	1.00	1.00	✓				
8	404	404	404	145	148	1.00	1.00	1.00	1.00	✓				
9	409	408	411	132	115	1.00	1.00	1.00	1.00	✓				
10	403	403	405	163	112	1.00	1.00	1.00	1.00	✓				
11	408	408	410	133	131	1.00	1.00	1.00	1.00	✓				
12	404	409	407	189	121	89	1.00	1.00	1.00	✓				
13	409	409	412	179	126	90	1.00	1.00	1.00	✓				
14	407	407	407	198	129	1.00	1.00	1.00	1.00	✓				
15	404	404	409	189	126	99	1.00	1.00	1.00	✓				
16	406	405	408	133	129	87	1.00	1.00	1.00	✓				
17	406	406	408	141	98	191	1.00	1.00	1.00	✓				
18	407	408	410	181	121	104	1.00	1.00	1.00	✓				
19	405	405	406	190	141	100	1.00	1.00	1.00	✓				
20	408	408	408	198	128	120	1.00	1.00	1.00	✓				
21	409	409	404	118	125	1.00	1.00	1.00	1.00	✓				
22	400	400	402	172	145	170	1.00	1.00	1.00	✓				
23	404	406	407	183	75	71	1.00	1.00	1.00	✓				
24	408	410	409	191	197	97	1.00	1.00	1.00	✓				
25	408	408	410	188	128	124	1.00	1.00	1.00	✓				
26	406	405	409	116	99	89	1.00	1.00	1.00	✓				
27	406	409	406	121	128	92	1.00	1.00	1.00	✓				
28	405	405	407	101	108	500	1.00	1.00	1.00	✓				
29	407	406	409	106	119	95	1.00	1.00	1.00	✓				
30	409	403	406	119	108	93	1.00	1.00	1.00	✓				

Done By / ผู้ดำเนินการ
Signature / ลงนาม (Tech. Sup. / วิศวกร)

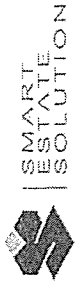
Date / วันที่
Time / เวลา

Checked By / ตรวจสอบโดย
Signature / ลงนาม (Tech. Sup. / วิศวกร)

Date / วันที่
Time / เวลา

Verified By / ตรวจสอบโดย
Signature / ลงนาม (Tech. Sup. / วิศวกร)

Date / วันที่
Time / เวลา



Main Distribution Board Daily Checklist

แบบ: ฟอร์มการตรวจสอบห้องเครื่องไฟฟ้า (MDB) ประจำวัน

SUPALINK

Month / เดือน

ธ.ค. 12566

อาคาร

Date วันที่	Description / รายการตรวจสอบ										อุณหภูมิ ห้อง	สถานะและ เครื่องจักร	สถานะการ ทำงาน	Check ผู้ตรวจเช็ค			Remark หมายเหตุ
	กระแสไฟฟ้า (แอมป์)					ค่าแรงดันไฟฟ้า (PF)								Morning เช้า	Afternoon บ่าย	Night ดึก	
	แรงดันไฟฟ้า (โวลท์)		กระแสไฟฟ้า (แอมป์)		ค่าแรงดันไฟฟ้า (PF)												
	R-S	S-T	T-R	R-S	S-T	T-R	หน้า	ท้าย	สิ้น								
1	403	402	405	150	157	106	1.00	1.00	1.00	/	/	/					
2	404	406	400	163	131	119	1.00	1.00	1.00	/	/	/					
3	405	404	406	138	148	127	1.00	1.00	1.00	/	/	/					
4	407	406	409	121	129	124	1.00	1.00	1.00	/	/	/					
5	411	409	412	143	129	103	1.00	1.00	1.00	/	/	/					
6	404	404	406	142	169	124	1.00	1.00	1.00	/	/	/					
7	407	406	409	173	179	152	1.00	1.00	1.00	/	/	/					
8	405	404	407	142	149	104	1.00	1.00	1.00	/	/	/					
9	407	401	403	172	188	137	1.00	1.00	1.00	/	/	/					
10	406	405	408	182	181	162	1.00	1.00	1.00	/	/	/					
11	408	404	401	140	178	136	1.00	1.00	1.00	/	/	/					
12	407	401	404	136	154	119	1.00	1.00	1.00	/	/	/					
13	408	407	410	168	167	134	1.00	1.00	1.00	/	/	/					
14	408	407	410	168	167	134	1.00	1.00	1.00	/	/	/					
15	407	408	410	166	186	139	1.00	1.00	1.00	/	/	/					
16	408	409	410	200	173	175	1.00	1.00	1.00	/	/	/					
17	410	409	412	184	161	129	1.00	1.00	1.00	/	/	/					
18	404	403	408	160	148	149	1.00	1.00	1.00	/	/	/					
19	408	409	411	165	171	118	1.00	1.00	1.00	/	/	/					
20	406	406	408	168	145	141	1.00	1.00	1.00	/	/	/					
21	408	404	407	159	169	129	1.00	1.00	1.00	/	/	/					
22	406	405	408	177	138	136	1.00	1.00	1.00	/	/	/					
23	409	408	411	191	151	118	1.00	1.00	1.00	/	/	/					
24	408	404	409	169	158	124	1.00	1.00	1.00	/	/	/					
25	408	406	400	171	186	119	1.00	1.00	1.00	/	/	/					
26	404	409	408	186	118	118	1.00	1.00	1.00	/	/	/					
27	403	403	405	179	165	115	1.00	1.00	1.00	/	/	/					
28	410	411	413	177	133	106	1.00	1.00	1.00	/	/	/					
29	411	410	413	175	181	118	1.00	1.00	1.00	/	/	/					
30	409	409	404	179	188	136	1.00	1.00	1.00	/	/	/					
31	104	404	410	148	145	122	1.00	1.00	1.00	/	/	/					

Done By / ผู้ดำเนินการ
Signature / ผู้ดำเนินการ (Tech / วิศวกร)

Date / วันที่

Time / เวลา

Checked By / ตรวจสอบโดย
Signature / ผู้ตรวจสอบ (Tech. Sup. / วิศวกรช่วย)

Date / วันที่

Time / เวลา

Supervisor / ผู้ควบคุมงาน
Signature / ผู้ควบคุมงาน (M.M. / วิศวกร)

Date / วันที่

Time / เวลา

เอกสารแนบที่ 11

ใบเสร็จมูลฝอย



ที่ ภก๕๒๐๐๕/

สำนักงานเทศบาลนครภูเก็ต
ถนนนริศร ภก ๘๓๐๐๐

เรื่อง การชำระเงินค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะ

เรียน นิตินุศุลอาคารชุด... ศรวิชัย ภิระติ อูเกิต

ตามที่เทศบาลนครภูเก็ต ได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยภายในเขตเทศบาล โดยผู้ใช้บริการจะต้อง
ชำระค่าธรรมเนียมเก็บขน ขยะมูลฝอยเป็นรายเดือนนั้น เทศบาลฯ ขอแจ้ง ค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย ของนิติ
บุคคลอาคารชุด ศรวิชัย ภิระติ อูเกิต เลขที่ ๗๗ ถนน ศ: กอป่า ตำบล ตลาดเหนือ
อำเภอ เมือง จังหวัด ภูเก็ต ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๕๖ เดือนละ ๒,๕๕๐ รวม
เป็นเงิน ๕,๕๕๐ (สองพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

เทศบาลนครภูเก็ต จึงขอความร่วมมือมายังท่าน ได้นำเงินค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะ เป็น
จำนวนเงิน ๕,๕๕๐ บาท ไปชำระ ณ งานพัฒนารายได้ ส่วนพัฒนารายได้ สำนักการคลัง (ชั้น ๑)
เทศบาลนครภูเก็ต ภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือนี้ หากท่านไม่สะดวกโปรดติดต่อเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ
คุณเนตรชนก ทองนอก โทร ๐๗๖ - ๒๑๑๖๓๔ ต่อ ๑๐๘ หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
จึงขอขอบคุณมา ณ ที่นี้

อนึ่ง หากมีปัญหาในการเก็บขนขยะ โปรดแจ้งให้เทศบาลทราบ ในวันและเวลาราชการได้ที่
กองสาธารณสุข งานรักษาความสะอาด โทรศัพท์ ๐๗๖ - ๒๑๒๖๙๖

ขอแสดงความนับถือ

สำนักการคลัง

โทร. ๐๗๖ - ๒๑๑๓๐๐ คุณเนตรชนก ๐๘๖-๙๕๘ ๖๒๔๖

โทรสาร. ๐๗๖ - ๒๑๓๓๗๔

“ ภูเก็ตสามัคคี ร่วมใจภักดิ์ รักสถาบันพระมหากษัตริย์ ”



สำนักงานเทศบาลนครภูเก็ต
ถนนนริศร ภก ๘๓๐๐๐

ที่ ภก๕๒๐๐๕/

เรื่อง การชำระเงินค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะ

เรียน นิติบุคคลอาคารชุด ภูเก็ตอสังหาริมทรัพย์ จำกัด

ตามที่เทศบาลนครภูเก็ต ได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยภายในเขตเทศบาล โดยผู้ให้บริการจะต้อง
ชำระค่าธรรมเนียมเก็บขน ขยะมูลฝอยเป็นรายเดือนนั้น เทศบาลฯ ขอแจ้ง ค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย ของนิติ
บุคคลอาคารชุด ภูเก็ตอสังหาริมทรัพย์ จำกัด เลขที่ ๖๖ ถนน ๓: ๓๐๖ ตำบล ตลาดใหญ่
อำเภอ เมือง จังหวัด ภูเก็ต ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖ เดือนละ ๒,๕๕๐ รวม
เป็นเงิน ๒,๕๕๐ (๒๕๕๐ บาทถ้วน)

เทศบาลนครภูเก็ต จึงขอความร่วมมือมายังท่าน ได้นำเงินค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะ เป็น
จำนวนเงิน ๒,๕๕๐ บาท ไปชำระ ณ งานพัฒนารายได้ ส่วนพัฒนารายได้ สำนักการคลัง (ชั้น ๑)
เทศบาลนครภูเก็ต ภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือนี้ หากท่านไม่สะดวกโปรดติดต่อเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ
คุณเนตรชนก ทองนอก โทร ๐๙๖ - ๒๑๑๖๓๔ ต่อ ๑๐๘ หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
จึงขอขอบคุณมา ณ ที่นี้

อนึ่ง หากมีปัญหาในการเก็บขนขยะ โปรดแจ้งให้เทศบาลทราบ ในวันและเวลาราชการได้ที่
กองสาธารณสุข งานรักษาความสะอาด โทรศัพท์ ๐๙๖ - ๒๑๑๖๓๖

ขอแสดงความนับถือ

สำนักการคลัง

โทร. ๐๙๖ - ๒๑๑๓๐๐ คุณเนตรชนก ๐๘๖-๙๕๘ ๒๒๔๖

โทรสาร. ๐๙๖ - ๒๑๑๓๗๔

“ ภูเก็ตสามัคคี ร่วมใจรักดี รักษาบ้านพระมหากษัตริย์ ”



ที่ ภก๕๒๐๐๕/

สำนักงานเทศบาลนครภูเก็ต
ถนนนริศร ภก ๘๓๐๐๐

เรื่อง การชำระเงินค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะ

เรียน นิติบุคคลอาคารชุด ศรศิลป์ อีโสตน์ ภูเก็ต

ตามที่เทศบาลนครภูเก็ต ได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยภายในเขตเทศบาล โดยผู้ให้บริการจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเก็บขน ขยะมูลฝอยเป็นรายเดือนนั้น เทศบาลฯ ขอแจ้ง ค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย ของนิติบุคคลอาคารชุด ศรศิลป์ อีโสตน์ ภูเก็ต เลขที่ ๗๗ ถนน ตะกั่วป่า ตำบล ตลาดเหนือ อำเภอ เมือง จังหวัด ภูเก็ต ประจำเดือน กันยายน ๒๕ เดือนละ ๒,๕๕๐ รวมเป็นเงิน ๒,๕๕๐ (สองพัน ห้าร้อย ห้าสิบบาทถ้วน)

เทศบาลนครภูเก็ต จึงขอความร่วมมือมายังท่าน ได้นำเงินค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะ เป็นจำนวนเงิน ๒,๕๕๐ บาท ไปชำระ ณ งานพัฒนารายได้ ส่วนพัฒนารายได้ สำนักงานคลัง (ชั้น ๑) เทศบาลนครภูเก็ต ภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือนี้ หากท่านไม่สะดวกโปรดติดต่อเจ้าหน้าที่รับผิดชอบคุณเนตรชนก ทองนอก โทร ๐๗๖ - ๒๑๑๖๓๔ ต่อ ๑๐๘ หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ ที่นี้

อนึ่ง หากมีปัญหาในการเก็บขนขยะ โปรดแจ้งให้เทศบาลทราบ ในวันและเวลาราชการได้ที่ กองสาธารณสุข งานรักษาความสะอาด โทรศัพท์ ๐๗๖ - ๒๑๒๖๙๖

ขอแสดงความนับถือ

สำนักงานคลัง

โทร. ๐๗๖ - ๒๑๑๓๐๐ คุณเนตรชนก ๐๘๖-๙๕๘ ๖๒๔๖

โทรสาร. ๐๗๖ - ๒๑๑๓๓๗๔

“ ภูเก็ตสามัคคี ร่วมใจภักดิ์ รักสถาบันพระมหากษัตริย์ ”



ที่ ภก๕๒๐๐๕/

สำนักงานเทศบาลนครภูเก็ต
ถนนนริศร ภก ๘๓๐๐๐

เรื่อง การชำระเงินค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะ

เรียน นิติบุคคลอาคารชุด.....ปลื้ม อัสมา.....ภูเก็ต

ตามที่เทศบาลนครภูเก็ต ได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยภายในเขตเทศบาล โดยผู้ให้บริการจะต้อง
ชำระค่าธรรมเนียมเก็บขน ขยะมูลฝอยเป็นรายเดือนนั้น เทศบาลฯ ขอแจ้งค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย ของนิติ
บุคคลอาคารชุด.....ปลื้ม อัสมา.....ภูเก็ต เลขที่.....๑๖.....ถนน.....๓: ๑๐0.....ตำบล.....ตลาดเหนือ
อำเภอ.....สี่คว.....จังหวัด.....ภูเก็ต.....ประจำเดือน.....ตุลาคม ๖๔.....เดือนละ.....2,550.....รวม
เป็นเงิน.....2,550..... (๒๐๐๖ บาท ห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

เทศบาลนครภูเก็ต จึงขอความร่วมมือมายังท่าน ได้นำเงินค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะ เป็น
จำนวนเงิน.....2,550..... บาท ไปชำระ ณ งานพัฒนารายได้ ส่วนพัฒนารายได้ สำนักการคลัง (ชั้น ๑)
เทศบาลนครภูเก็ต ภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือนี้ หากท่านไม่สะดวกโปรดติดต่อเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ
คุณเนตรชนก ทองนอก โทร ๐๗๖ - ๒๑๑๖๓๔ ต่อ ๑๐๘ หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
จึงขอขอบคุณมา ณ ที่นี้

อนึ่ง หากมีปัญหาในการเก็บขนขยะ โปรดแจ้งให้เทศบาลทราบ ในวันและเวลาราชการได้ที่
กองสาธารณสุข งานรักษาความสะอาด โทรศัพท์ ๐๗๖ - ๒๑๑๖๓๖

ขอแสดงความนับถือ

สำนักการคลัง

โทร. ๐๗๖ - ๒๑๑๓๐๐ คุณเนตรชนก ๐๗๖-๔๕๘ ๖๒๔๖

โทรสาร. ๐๗๖ - ๒๑๑๓๗๔

“ ภูเก็ตสามัคคี ร่วมใจรักดี รักษาบ้านพระมหากษัตริย์ ”



ที่ ภก๕๒๐๐๕/

สำนักงานเทศบาลนครภูเก็ต
ถนนนริศร ภก ๘๓๐๐๐

เรื่อง การชำระเงินค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะ

เรียน นิติบุคคลอาคารชุด ๗๗ ถนนวิเศษบุรี ภูเก็ต

ตามที่เทศบาลนครภูเก็ต ได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยภายในเขตเทศบาล โดยผู้ให้บริการจะต้อง
ชำระค่าธรรมเนียมเก็บขน ขยะมูลฝอยเป็นรายเดือนนั้น เทศบาลฯ ขอแจ้ง ค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย ของนิติ
บุคคลอาคารชุด ๗๗ ถนนวิเศษบุรี ภูเก็ต เลขที่ ๗๗ ถนน วิเศษบุรี ตำบล ตลาดใหญ่
อำเภอ สิชล จังหวัด ภูเก็ต ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เดือนละ ๒,๕๕๐ รวม
เป็นเงิน ๒,๕๕๐ (สองพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

เทศบาลนครภูเก็ต จึงขอความร่วมมือมายังท่าน ได้นำเงินค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะ เป็น
จำนวนเงิน ๒,๕๕๐ บาท ไปชำระ ณ งานพัฒนารายได้ ส่วนพัฒนารายได้ สำนักงานคลัง (ชั้น ๑)
เทศบาลนครภูเก็ต ภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือนี้ หากท่านไม่สะดวกโปรดติดต่อเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ
คุณเนตรชนก ทองนอก โทร ๐๗๖ - ๒๑๑๖๓๔ ต่อ ๑๐๘ หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี
จึงขอขอบคุณมา ณ ที่นี้

อนึ่ง หากมีปัญหาในการเก็บขนขยะ โปรดแจ้งให้เทศบาลทราบ ในวันและเวลาราชการได้ที่
กองสาธารณสุข งานรักษาความสะอาด โทรศัพท์ ๐๗๖ - ๒๑๑๖๓๖

ขอแสดงความนับถือ

สำนักงานคลัง

โทร. ๐๗๖ - ๒๑๑๓๐๐ คุณเนตรชนก ๐๘๖-๙๕๘ ๖๒๔๖

โทรสาร. ๐๗๖ - ๒๑๑๓๓๔

“ ภูเก็ตสามัคคี ร่วมใจภักดิ์ รักสถาบันพระมหากษัตริย์ ”



ที่ ภก๕๒๐๐๕/

สำนักงานเทศบาลนครภูเก็ต
ถนนริศร ภก ๘๓๐๐๐

เรื่อง การชำระเงินค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะ

เรียน นิติบุคคลอาคารชุด ศ.ท.ลิ่ง อีสต์ เอ.เค.เอ.

ตามที่เทศบาลนครภูเก็ต ได้ดำเนินการเก็บขนมูลฝอยภายในเขตเทศบาล โดยผู้ใช้บริการจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเก็บขน ขยะมูลฝอยเป็นรายเดือนนั้น เทศบาลฯ ขอแจ้ง ค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย ของนิติบุคคลอาคารชุด ศ.ท.ลิ่ง อีสต์ เอ.เค.เอ. เลขที่ ๙๗ ถนน ตา ก้อ ป่า ตำบล ตลาดใน อำเภอ ไม้ขาว จังหวัด ภูเก็ต ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๓ เดือนละ ๒,๕๕๐ รวมเป็นเงิน ๒,๕๕๐ (สองพันห้าร้อย บาทถ้วน)

เทศบาลนครภูเก็ต จึงขอความร่วมมือมายังท่าน ได้นำเงินค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะ เป็นจำนวนเงิน ๒,๕๕๐ บาท ไปชำระ ณ งานพัฒนารายได้ ส่วนพัฒนารายได้ สำนักการคลัง (ชั้น ๑) เทศบาลนครภูเก็ต ภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือนี้ หากท่านไม่สะดวกโปรดติดต่อเจ้าหน้าที่รับผิดชอบคุณเนตรชนก ทองนอก โทร ๐๗๖ - ๒๑๑๖๓๔ ต่อ ๑๐๘ หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ ที่นี้

อนึ่ง หากมีปัญหาในการเก็บขนขยะ โปรดแจ้งให้เทศบาลทราบ ในวันและเวลาราชการได้ที่ กองสาธารณสุข งานรักษาความสะอาด โทรศัพท์ ๐๗๖ - ๒๑๑๖๔๖

ขอแสดงความนับถือ

สำนักการคลัง

โทร. ๐๗๖ - ๒๑๑๓๐๐ คุณเนตรชนก ๐๘๖-๔๕๘ ๖๒๔๖

โทรสาร. ๐๗๖ - ๒๑๑๓๗๔

“ ภูเก็ตสามัคคี ร่วมใจภักดิ์ รักสถาบันพระมหากษัตริย์ ”