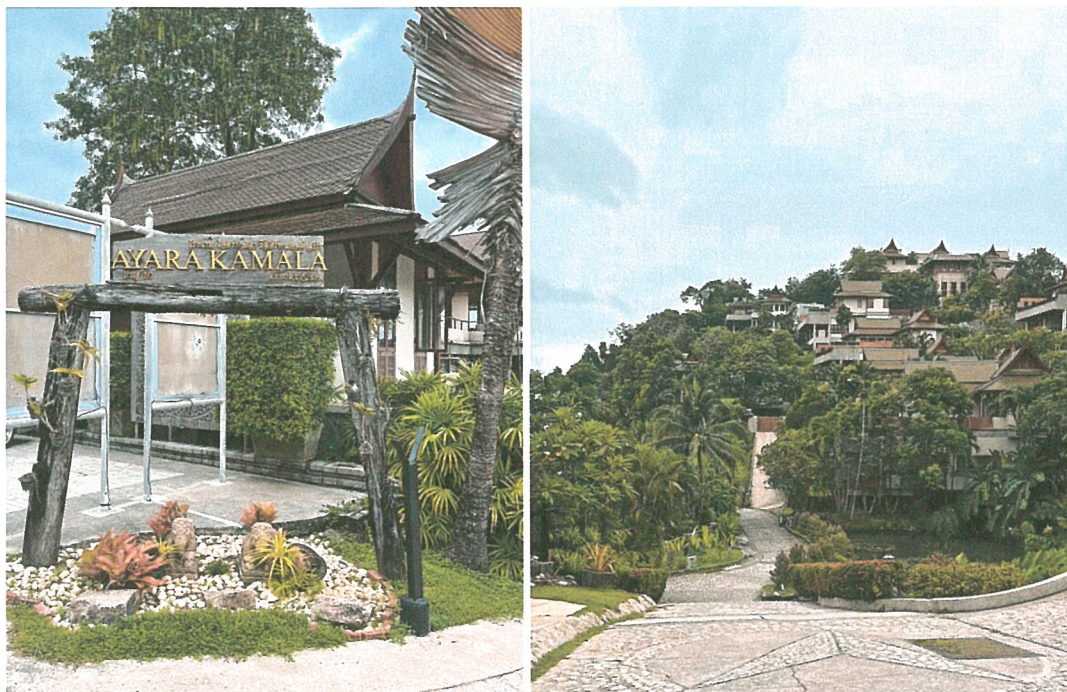


รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ระยะดำเนินการ ระหว่างเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2566



โครงการ โรงแรม ไอยรา กมลา รีสอร์ท แอนด์ สปา
(เปลี่ยนการใช้อาคาร)

ตั้งอยู่เลขที่ 22/10 หมู่ที่ 6 ถนนลาหยิ-นาคาเล ตำบลกมลา อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต

เจ้าของโครงการ

บริษัท กมลา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

จัดทำโดย

บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

BK NATURE TAURUS CO.,LTD

เลขที่ 59/386 หมู่ที่ 4 ตำบลกะทู้ อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต 83120 โทรศัพท์ 076 623 955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com

59/386 Village No. 4, Kathu Sub-district, Kathu District, Phuket, 83120 Tel. 076 623955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com



รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ระยะดำเนินการ ระหว่างเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2566



โครงการ โรงแรม ไอยรา กมลา รีสอร์ท แอนด์ สปา
(เปลี่ยนการใช้อาคาร)

ตั้งอยู่เลขที่ 22/10 หมู่ที่ 6 ถนนลanyi-นาคาเล ตำบลกมลา อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต

เจ้าของโครงการ

บริษัท กมลา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

จัดทำโดย

บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

BK NATURE TAURUS CO.,LTD

เลขที่ 59/386 หมู่ที่ 4 ตำบลกะทู้ อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต 83120 โทรศัพท์ 076 623 955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com

59/386 Village No. 4, Kathu Sub-district, Kathu District, Phuket, 83120 Tel. 076 623955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com



หนังสือมอบอำนาจ

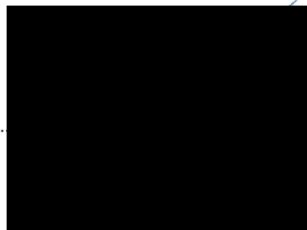
เขียนบริษัท กมลลา ดีเวลลอปเม้นต์ จำกัด

วันที่ 2 เดือน มกราคม พ.ศ. 2567

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า บริษัท กมลลา ดีเวลลอปเม้นต์ จำกัด โดยนายวีระศักดิ์ ศิริหวังสันติ กรรมการผู้จัดการ ขอทำหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้เพื่อมอบอำนาจให้ บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอริส จำกัด เป็นผู้รับมอบอำนาจในการ ดำเนินการทำการรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ โรงแรม ไอยรา กมลลา รีสอร์ท แอนด์ สปา

การใดที่ บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอริส จำกัด (ผู้รับมอบอำนาจ) ได้กระทำไปตามหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้แล้ว ข้าพเจ้าขอรับรองโดยถือเสมือนว่าข้าพเจ้าเป็นผู้กระทำเองทั้งสิ้น จนกว่าจะมีหนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลงเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นหลักฐานจึงลงลายมือชื่อผู้มอบอำนาจ ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....



.....ผู้มอบอำนาจ



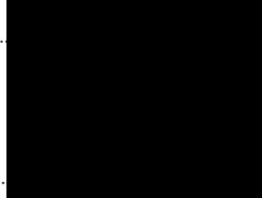
(กรรมการผู้จัดการ)

ลงชื่อ.....



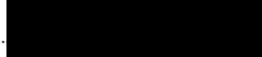
.....ผู้รับมอบอำนาจ

ลงชื่อ.....

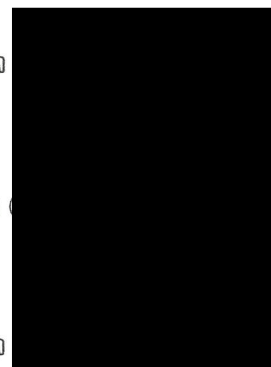


.....ผู้รับมอบอำนาจ

ลงชื่อ.....



.....ผู้รับมอบอำนาจ

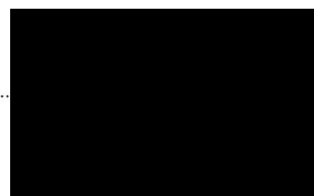


ลงชื่อ.....

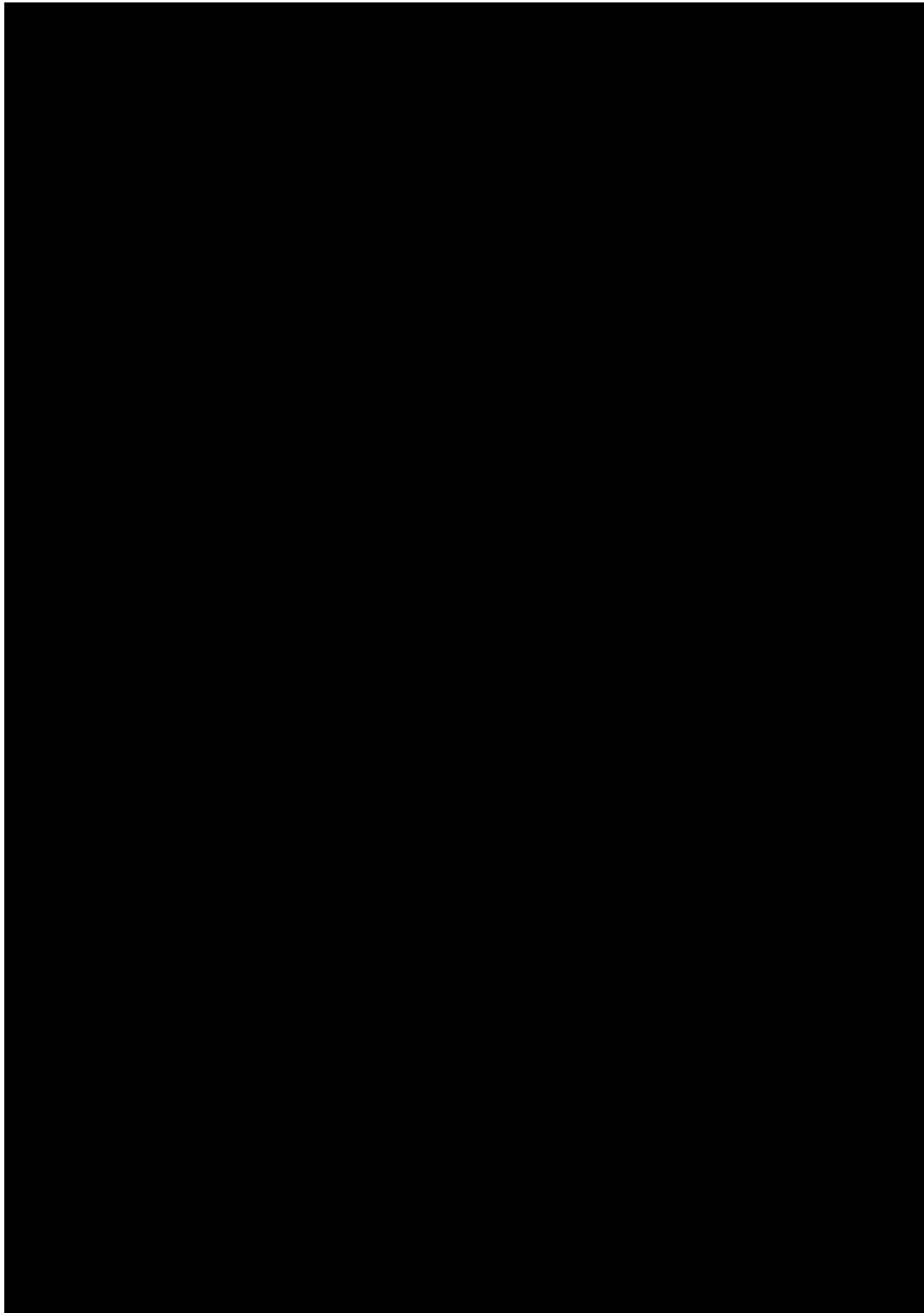


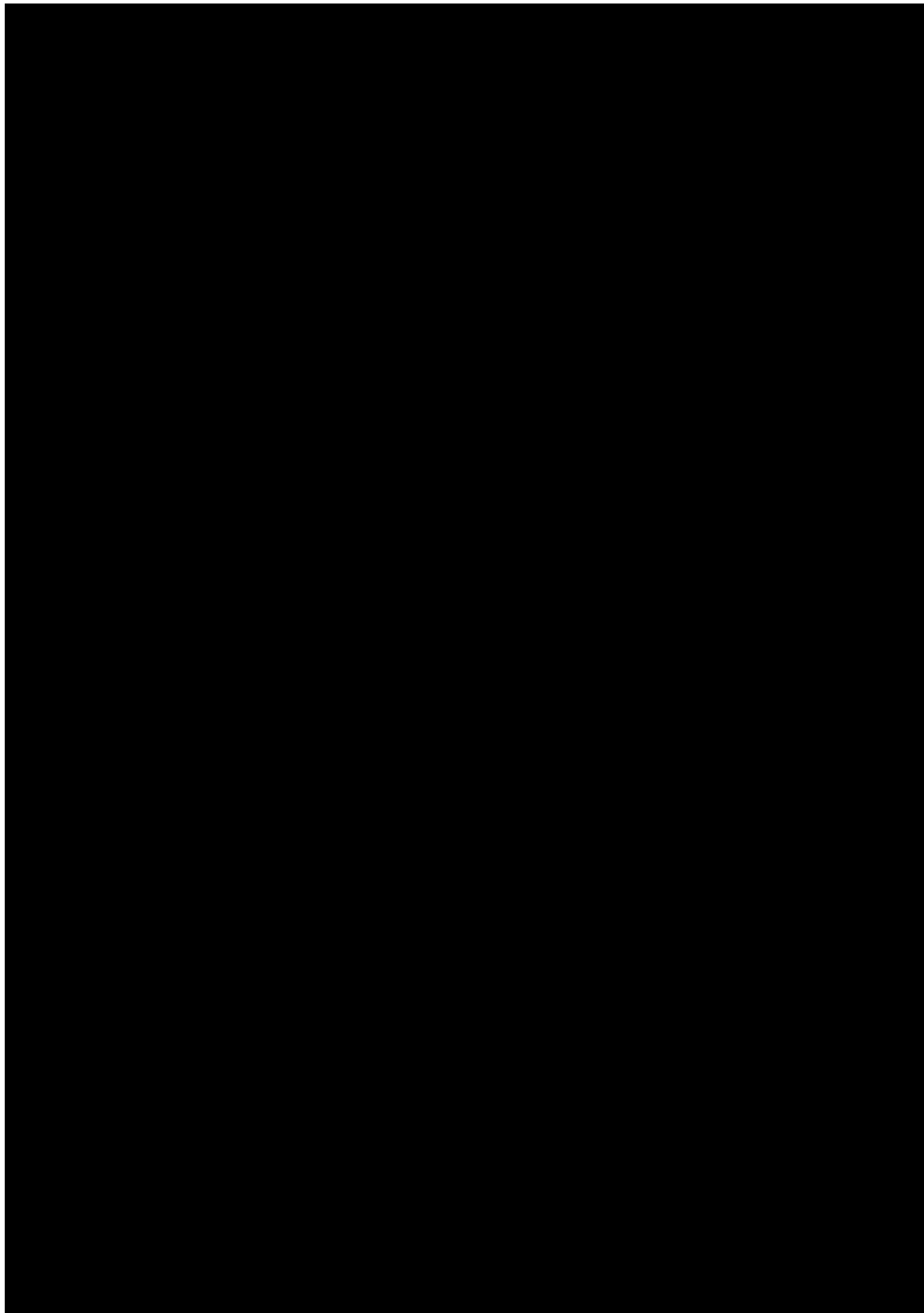
.....พยาน

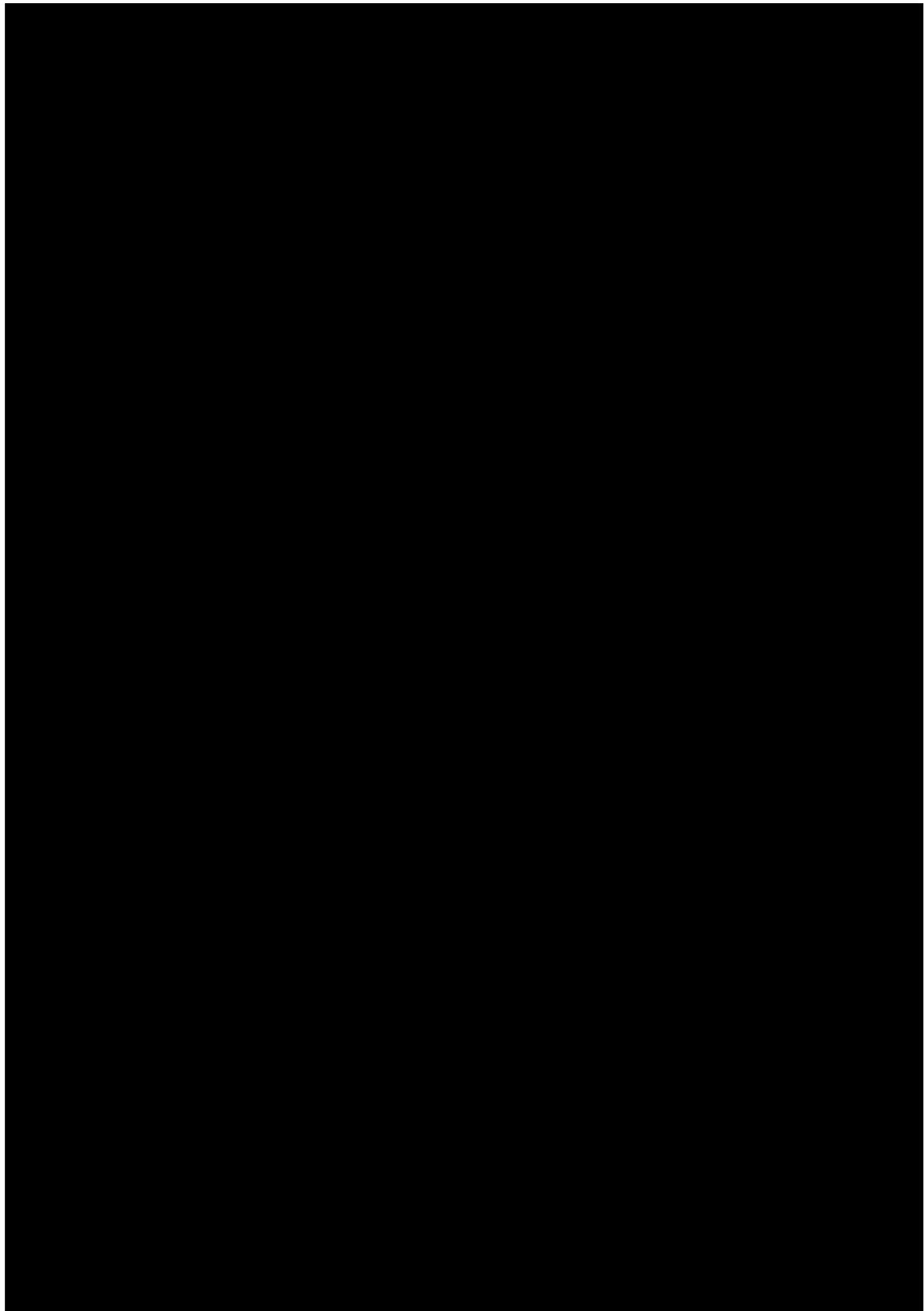
ลงชื่อ.....

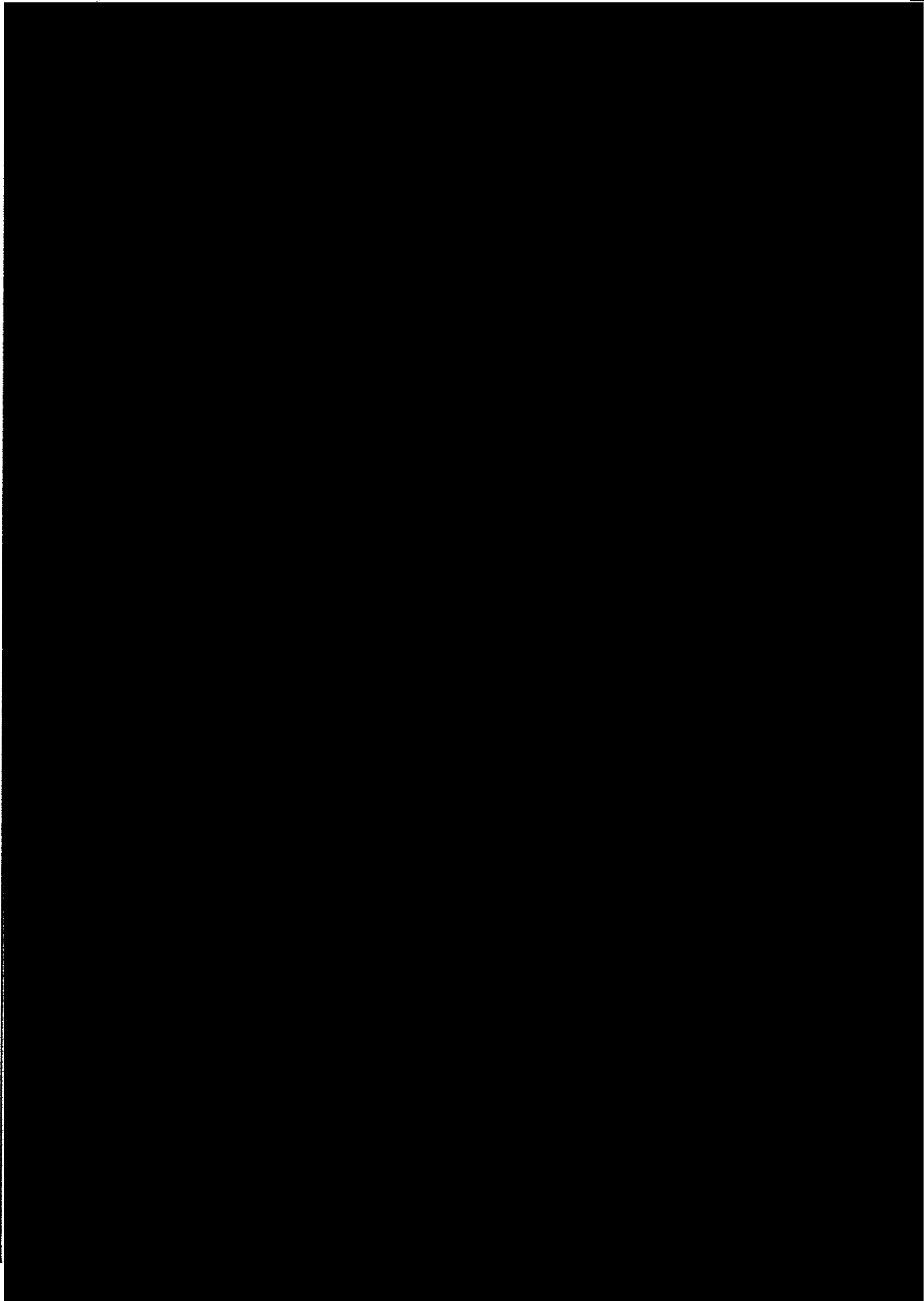


.....พยาน









[The following text is a dense, handwritten manuscript, likely a letter or a page from a book. It is written in a cursive script and is mostly illegible due to the quality of the scan. The text appears to be a continuous paragraph or a series of connected sentences. Some words are more legible than others, but the overall meaning cannot be determined with certainty.]

[The following text is a dense, continuous block of illegible characters and symbols, likely representing a corrupted or redacted document. It contains no discernible words or structure.]

the 1990s, the number of people in the UK who are employed in the public sector has increased by 1.5 million (1990–1999) (Department of Health 2000).

There is a growing emphasis on the importance of the public sector in the provision of health care services, and the need to ensure that the public sector is able to meet the needs of the population. This has led to a number of initiatives aimed at improving the efficiency and effectiveness of the public sector, including the introduction of performance targets and the establishment of public sector bodies.

The public sector is also facing a number of challenges, including a growing demand for services, a shortage of staff, and a need to improve the quality of care. These challenges are being addressed through a number of initiatives, including the introduction of new technologies and the establishment of public sector bodies.

The public sector is also facing a number of challenges, including a growing demand for services, a shortage of staff, and a need to improve the quality of care. These challenges are being addressed through a number of initiatives, including the introduction of new technologies and the establishment of public sector bodies.

The public sector is also facing a number of challenges, including a growing demand for services, a shortage of staff, and a need to improve the quality of care. These challenges are being addressed through a number of initiatives, including the introduction of new technologies and the establishment of public sector bodies.

The public sector is also facing a number of challenges, including a growing demand for services, a shortage of staff, and a need to improve the quality of care. These challenges are being addressed through a number of initiatives, including the introduction of new technologies and the establishment of public sector bodies.

The public sector is also facing a number of challenges, including a growing demand for services, a shortage of staff, and a need to improve the quality of care. These challenges are being addressed through a number of initiatives, including the introduction of new technologies and the establishment of public sector bodies.

The public sector is also facing a number of challenges, including a growing demand for services, a shortage of staff, and a need to improve the quality of care. These challenges are being addressed through a number of initiatives, including the introduction of new technologies and the establishment of public sector bodies.

The public sector is also facing a number of challenges, including a growing demand for services, a shortage of staff, and a need to improve the quality of care. These challenges are being addressed through a number of initiatives, including the introduction of new technologies and the establishment of public sector bodies.

The public sector is also facing a number of challenges, including a growing demand for services, a shortage of staff, and a need to improve the quality of care. These challenges are being addressed through a number of initiatives, including the introduction of new technologies and the establishment of public sector bodies.

The public sector is also facing a number of challenges, including a growing demand for services, a shortage of staff, and a need to improve the quality of care. These challenges are being addressed through a number of initiatives, including the introduction of new technologies and the establishment of public sector bodies.

The public sector is also facing a number of challenges, including a growing demand for services, a shortage of staff, and a need to improve the quality of care. These challenges are being addressed through a number of initiatives, including the introduction of new technologies and the establishment of public sector bodies.

หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ โรงแรม ไอยรา กลมา รีสอร์ท แอนด์ สปา (เปลี่ยนการใช้อาคาร)

วันที่ 2 เดือนมกราคม พ.ศ.2567

หนังสือรับรองฉบับนี้ ขอรับรองว่า บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงแรม ไอยรา กลมา รีสอร์ท แอนด์ สปา (เปลี่ยนการใช้อาคาร) หมู่ที่ 6 ถนนลายี-นาคาเล ตำบลกมลา อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต ของบริษัท เซ้าเทิร์น แลนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ฉบับประจำเดือน

☐ มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2566

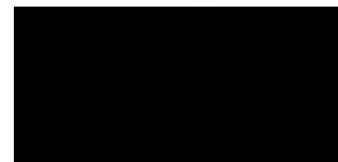
☒ กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2566

☐ อื่นๆ (ระบุ)

โดยมีคณะผู้จัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้

ผู้จัดทำรายงาน	ลายมือชื่อ	ตำแหน่ง
1.	...	ผู้จัดการฝ่ายห้องปฏิบัติการวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม
2.	...	นักวิทยาศาสตร์
3.	...	นักวิทยาศาสตร์
4.	...	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
5.	...	วิศวกรสิ่งแวดล้อม

ขอแสดงความนับถือ



กรรมการผู้จัดการ

บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
โครงการ โรงแรม โอยรา กลมา รีสอร์ท แอนด์ สปา (เปลี่ยนการใช้อาคาร)

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
สารบัญ	ก
สารบัญรูปภาพ	ค
สารบัญตาราง	จ
บทที่ 1 บทนำ	1
กิจกรรมในโครงการ 1. การใช้น้ำ	5
กิจกรรมในโครงการ 2 การบำบัดน้ำเสีย	6
กิจกรรมในโครงการ 3. การระบายน้ำ	12
กิจกรรมในโครงการ 4. การกำจัดขยะมูลฝอย	12
กิจกรรมในโครงการ 5. การใช้ไฟฟ้า	12
กิจกรรมในโครงการ 6. การป้องกันอัคคีภัยและระบบดับเพลิง	12
กิจกรรมในโครงการ 7. ระบบการรักษาความปลอดภัย	13
กิจกรรมในโครงการ 8. การจราจร	14
ความเป็นมาของการจัดทำรายงาน	15
แผนการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ	16
บทที่ 2 ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	17
2.1 ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	18
2.2 ผลการดำเนินการตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	37
บทที่ 3 ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	52
3.1 วิธีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ	53
3.2 วิธีการเก็บและรักษาตัวอย่างน้ำ	53
3.3 ผลการตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม	65
บทที่ 4 ผลการติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม	67
4.1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	68
4.2 สรุปผลการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	68

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง

เอกสารแนบ

- เอกสารแนบที่ 1. เอกสารการขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการเอกชน/มาตรฐานของห้องปฏิบัติการ
- เอกสารแนบที่ 2. มาตรฐานการควบคุมการระบายน้ำทั้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด
- เอกสารแนบที่ 3. หนังสือเห็นชอบพร้อมมาตรการ
- เอกสารแนบที่ 4. ผลการตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อมและแบบบันทึกทส.1 ทส.2
- เอกสารแนบที่ 5. บันทึกการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย
- เอกสารแนบที่ 6. ใบเสร็จมูลฝอย
- เอกสารแนบที่ 7. ใบเสร็จไฟฟ้า
- เอกสารแนบที่ 8. ใบเสร็จการซื้อน้ำจากหน่วยงานภายนอก
- เอกสารแนบที่ 9. รายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
- เอกสารแนบที่ 10. ใบเสร็จสุบสิ่งปฏิกูล

สารบัญรูปภาพ

รูปภาพที่	หน้า
รูปภาพที่ 1.1 แผนที่ตั้งของโครงการ โรงแรม โอเอยรา กลมา รีสอร์ท แอนด์ สปา (เปลี่ยนการใช้อาคาร) (Top View)	3
รูปภาพที่ 1.2 แผนที่ตั้งของโครงการ โรงแรม โอเอยรา กลมา รีสอร์ท แอนด์ สปา (เปลี่ยนการใช้อาคาร)	4
รูปภาพที่ 1.3 แบบแปลนระบบสุขาภิบาลของโครงการ	11
รูปภาพที่ 1.4 การใช้พื้นที่อาคาร	15
รูปภาพที่ 2.1 พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ	41
รูปภาพที่ 2.2 ป้ายห้ามเดินลัดสนาม	41
รูปภาพที่ 2.3 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	41
รูปภาพที่ 2.4 พื้นที่สำหรับจอดรถ	41
รูปภาพที่ 2.5 ป้ายแสดงตำแหน่งพื้นที่จอดรถสำหรับ visitor	41
รูปภาพที่ 2.6 ป้ายชื่อโครงการ	42
รูปภาพที่ 2.7 ป้ายจำกัดความเร็ว	42
รูปภาพที่ 2.8 ป้ายดับเครื่องยนต์	42
รูปภาพที่ 2.9 ป้ายห้ามใช้แตร	42
รูปภาพที่ 2.10 ถนนเข้าสู่พื้นที่โครงการ	42
รูปภาพที่ 2.11 ไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเข้า -ออกโครงการ และพื้นที่จอดรถ	43
รูปภาพที่ 2.12 การฉีดล้างพื้นถนน	43
รูปภาพที่ 2.13 ถังรองรับมูลฝอย	43
รูปภาพที่ 2.14 รถเก็บขนมูลฝอย	44
รูปภาพที่ 2.15 จุดเก็บขยะรีไซเคิล	44
รูปภาพที่ 2.16 การรวบรวมมูลฝอยจากส่วนต่างๆ ของโครงการ	44
รูปภาพที่ 2.17 การล้างทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยและถังรองรับมูลฝอย	44
รูปภาพที่ 2.18 ป้ายห้ามทิ้งขยะลงในลำราง	45
รูปภาพที่ 2.19 ป้ายรณรงค์ให้ช่วยกันประหยัดน้ำ	45
รูปภาพที่ 2.20 สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ	45
รูปภาพที่ 2.21 การตรวจสอบเส้นท่อ	45
รูปภาพที่ 2.22 ป้ายห้ามทิ้งเศษวัสดุแปลกปลอมลงในชักโครก	46
รูปภาพที่ 2.23 บ่อพักน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดสำหรับรดน้ำต้นไม้	46
รูปภาพที่ 2.24 งานดูแลสวน	46
รูปภาพที่ 2.25 การทำความสะอาดรางระบายน้ำ	46
รูปภาพที่ 2.26 ระบบบำบัดน้ำเสีย	47
รูปภาพที่ 2.27 การดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย	47
รูปภาพที่ 2.28 ตำแหน่งที่ตั้งถังดับเพลิง	47
รูปภาพที่ 2.29 ป้ายแสดงตำแหน่งที่ตั้งของระบบป้องกันอัคคีภัย	47
รูปภาพที่ 2.30 การอบรมให้ความรู้กับพนักงาน	48
รูปภาพที่ 2.31 การตรวจสอบการทำงานของระบบไฟฟ้า	49
รูปภาพที่ 2.32 อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น	49
รูปภาพที่ 2.33 ระบบคีย์การ์ด (KEY CARD)	49
รูปภาพที่ 2.34 สีของหลังคาและตัวอาคาร	49
รูปภาพที่ 2.35 การตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย	50

สารบัญรูปภาพ

รูปภาพที่	หน้า
รูปภาพที่ 2.36 การจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านวัฒนธรรม ประเพณีไทย	50
รูปภาพที่ 2.37 เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน	50
รูปภาพที่ 2.38 กล้องโทรทัศน์วงจรปิด	51
รูปภาพที่ 2.39 การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกอพยพหนีไฟ	51
รูปภาพที่ 3.1 การเก็บตัวอย่างน้ำ	54

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
ตารางที่ 1.1 ปริมาณการใช้น้ำของโครงการในแต่ละส่วน	5
ตารางที่ 1.2 ปริมาณน้ำเสียของโครงการในแต่ละส่วน	6
ตารางที่ 1.3 สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ โรงแรม โอเอรา กลมา รีสอร์ท แอนด์ สปา (เปลี่ยนการใช้อาคาร)	16
ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ	18
ตารางที่ 2.2 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ	37
ตารางที่ 3.1 วิธีการเก็บ รักษาตัวอย่างน้ำ และรายละเอียดวิธีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ	53
ตารางที่ 3.2 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำออกกระบบบำบัด (คลัสเตอร์)	55
ตารางที่ 3.3 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำออกกระบบบำบัด (ห้องพัก)	60

บทสรุปผู้บริหาร

1. สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่าง ๆ ในระยะดำเนินการ โครงการ โรงแรม โอเกรา กลมา รีสอร์ท แอนด์ สปา (เปลี่ยนการใช้อาคาร) ของบริษัท กลมา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ซึ่งกำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ด้านทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ (ลักษณะภูมิประเทศ และการชะล้างพังทลายของดิน, การเปิดหน้าดิน/การขุด/การเคลื่อนย้าย/การปรับถม, คุณภาพอากาศ และเสียงและความสั่นสะเทือน) ด้านทรัพยากรทางชีวภาพ (ชีวภาพทางบก และชีวภาพทางน้ำ) ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ (การใช้น้ำ, การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม, การจัดการน้ำเสียและคุณภาพน้ำทิ้ง, การจัดการมูลฝอยและกากของเสีย และการคมนาคมขนส่ง) ด้านคุณค่าต่อคุณภาพชีวิต (การป้องกันอัคคีภัย, สภาพสังคมและเศรษฐกิจ, การศึกษา, ศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม, การสาธารณสุข, อาชีวอนามัยและความปลอดภัย และทัศนียภาพ/สุนทรียภาพ) รายละเอียดผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันต่าง ๆ และการแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมระหว่างเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม 2566

1.1 ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ

1. ลักษณะภูมิประเทศ และการชะล้างพังทลายของดิน

- (1) โครงการมีการปรับปรุงพื้นที่โครงการและบริเวณข้างเคียง ในบริเวณพื้นที่ว่างได้ทำการปลูกไม้ดอกไม้ประดับ รวมทั้งมีการบำรุงรักษาอยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ ในส่วนพื้นที่ที่ไม่มีการก่อสร้างอาคาร โครงการมีการเททับหน้าดินด้วยซีเมนต์ และปลูกหญ้าคลุมดินไว้ หากพบว่าเป็นหลุมหรือแอ่งน้ำขังจะดำเนินการการซ่อมแซมทันที โดยในการปรับปรุงพื้นที่ทั้งหมด โครงการจะยังคงรักษาสภาพภูมิประเทศเดิมไว้ให้มากที่สุด
- (2) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมการจราจรบริเวณทางเข้า - ออก และภายในโครงการ รวมทั้งคอยตรวจสอบดูแลเรื่องการจอดรถ โดยให้จอดเฉพาะในจุดที่จัดให้จอดเท่านั้น

2. การเปิดหน้าดิน/การขุด/การเคลื่อนย้าย/การปรับถม

- (1) โครงการจัดให้มีการปลูกพืชคลุมดิน ไม้ดอก ไม้ประดับตามมาตรการกำหนด เพื่อให้พืชช่วยยึดหน้าดินไม่ให้เกิดการชะล้างพังทลาย
- (2) โครงการมีการตรวจสอบระบายน้ำของโครงการอยู่เป็นประจำ โดยเฉพาะในช่วงก่อนเข้าฤดูฝน และในระหว่างฤดูฝน หากพบเศษขยะหรือสิ่งอุดตันที่อาจส่งผลกระทบต่อระบายน้ำ จะดำเนินการกำจัดโดยทันที และมีการหลีกเลี่ยงกิจกรรมที่จะต้องทำการเปิด/ขุดดินออก โดยไม่จำเป็นเพื่อป้องกันดินพังทลาย

3. คุณภาพอากาศ

- (1) โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวไว้ตามที่มาตรการกำหนด และในปัจจุบันต้นไม้ทั้งหมดภายในโครงการอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์สวยงามทั่วบริเวณ ช่วยสร้างความร่มรื่นและช่วยดูดซับมลพิษทางอากาศที่เกิดขึ้นได้เป็นอย่างดี
- (2) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลความสะอาดบริเวณพื้นที่โครงการ และมีการฉีดล้างพื้นถนนภายในโครงการเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่น อยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (3) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบระบายน้ำ และการจัดการมูลฝอยของโครงการ อยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการเพื่อลดปัญหาเรื่องกลิ่นและแมลง
- (4) โครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านเป็นผู้ดูแลตรวจสอบการ รongรับมูลฝอยในแต่ละวัน รวมทั้งล้างทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยรวมหลังจากมีการเก็บขนมูลฝอย
- (5) โครงการจัดให้มีการปลูกพืชคลุมดิน ไม้ดอก ไม้ประดับตามมาตรการกำหนด เพื่อให้พืชช่วยยึดหน้าดินไม่ให้เกิดการชะล้างพังทลาย และช่วยลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง

4. เสียงและความสั่นสะเทือน

- (1) โครงการเน้นการออกแบบให้มีความเป็นส่วนตัวสูงมาก และการดำเนินกิจกรรมของผู้พักอาศัยภายในโครงการ ก็สอดคล้องคล้อยกับการดำเนินชีวิตปกติของคนทั่วไป ดังนั้นกิจกรรมต่างๆ จึงไม่ส่งเสียงดังรบกวนห้องข้างเคียง

- (2) ปัจจุบันถนนที่เข้าสู่พื้นที่โครงการ อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ แต่หากพบมีการชำรุดเสียหาย โครงการจะดำเนินการแก้ไขโดยทันที
- (3) โครงการมีการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็วไม่เกิน 20 กม./ชม. ไว้บริเวณที่มองเห็นได้ชัดเจน เพื่อควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการ
- (4) โครงการมีการติดตั้งป้ายดับเครื่องยนต์ขณะจอดรถและป้ายห้ามใช้แตรไว้ในบริเวณพื้นที่สำหรับจอดรถของโครงการ ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน

1.2 ด้านทรัพยากรทางชีวภาพ

1. ชีวภาพทางบก

- (1) โครงการได้จัดพื้นที่สีเขียวไว้ตามที่มาตรการกำหนด และมีคนสวนดูแล บำรุงรักษาพื้นที่สีเขียว อยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ภายในโครงการ ให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ พร้อมใช้งานตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (3) โครงการจัดให้มีการปลูกพืชคลุมดิน ไม้ดอก ไม้ประดับตามมาตรการกำหนด เพื่อให้พืชช่วยยึดหน้าดินไม่ให้เกิดการชะล้างพังทลาย และช่วยลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง
- (4) โครงการมีการปักป้ายห้ามเดินลัดสนาม ไว้บริเวณที่เป็นพื้นสนามหญ้าภายในโครงการ

2. ชีวภาพทางน้ำ

- (1) โครงการมีแม่บ้านคอยดูแล ทำความสะอาด และจัดเก็บมูลฝอยภายในบริเวณพื้นที่โครงการ รวมทั้งมีการติดป้ายห้ามทิ้งขยะ เศษอาหาร หรือวัสดุต่างๆ ลงในลำรางสาธารณประโยชน์

1.3 ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์

1. การใช้น้ำ

- (1) แหล่งน้ำใช้หลักของโครงการมาจากบ่อน้ำบาดาลที่ขุดขึ้นภายในโครงการ และสูบน้ำจัดเก็บไว้ในถังเก็บน้ำดิบ จากนั้นนำไปผ่านกระบวนการปรับปรุงคุณภาพน้ำและจัดเก็บไว้ในถังเก็บน้ำดี ก่อนแจกจ่ายไปยังผู้พักอาศัยภายในโครงการ และในหน้าแล้งที่มีปริมาณน้ำไม่เพียงพอโครงการจะมีจัดซื้อน้ำจากภาคเอกชนมาเป็นแหล่งน้ำสำรองเพื่อใช้อุปโภคภายในโครงการ
- (2) โครงการมีการติดตั้งป้ายรณรงค์ให้ช่วยกันประหยัดน้ำไว้บริเวณก๊อกน้ำอ่างล้างมือห้องน้ำส่วนกลาง รวมถึงมีการเลือกใช้สุขภัณฑ์ที่ประหยัดน้ำภายในโครงการ
- (3) โครงการมอบหมายให้แผนกช่าง เป็นผู้ตรวจสอบเส้นท่อระบบการส่งจ่ายน้ำให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน หากชำรุด เสียหายจะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ทันที
- (4) โครงการมอบหมายให้แผนกช่าง เป็นผู้ตรวจสอบดูแลเส้นท่อ เครื่องสูบน้ำให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน รวมถึงสุขภัณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ภายในโครงการ หากชำรุดจะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ทันที
- (5) โครงการมอบหมายให้แผนกช่าง เป็นผู้ดูแลระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำของโครงการทำให้สามารถทำงานได้เต็มประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการตรวจวัดคุณภาพน้ำที่ผ่านการปรับปรุงแล้วอยู่เป็นประจำตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ

2. การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม

- (1) โครงการได้มอบหมายให้ช่างของโครงการเป็นผู้ดูแลตรวจสอบท่อระบายน้ำ ตลอดจนการสำรวจสิ่งอุดตันตะกอนดิน ขยะ หากพบมีการขัดขวางการระบายน้ำจะดำเนินการขุดลอกโค่นทันที
- (2) โครงการมีแม่บ้านคอยดูแล ทำความสะอาด และจัดเก็บมูลฝอยภายในบริเวณพื้นที่โครงการ รวมทั้งมีการติดป้ายห้ามทิ้งขยะ เศษอาหาร หรือวัสดุต่างๆ ลงในลำรางสาธารณประโยชน์
- (3) โครงการมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ ห้ามผู้พักอาศัยทิ้งเศษวัสดุแปลกปลอมย่อยสลายยากลงในชักโครก เพื่อป้องกันการอุดตันของท่อระบายน้ำของโครงการ

- (4) โครงการมีการนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วบางส่วนมาใช้ในการรดน้ำต้นไม้บริเวณพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ
- (5) โครงการได้มอบหมายให้ช่างของโครงการเป็นผู้ดูแลตรวจสอบท่อระบายน้ำ ตลอดจนการสำรวจสิ่งอุดตันตะกอนดิน ขยะ ในรางระบายน้ำ หากพบมีการขัดขวางการระบายน้ำจะดำเนินการขุดลอกโดนทันที

3. การจัดการน้ำเสียและคุณภาพน้ำทิ้ง

- (1) โครงการมีการรวบรวมน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากทุกกิจกรรมภายในโครงการเข้าสู่กระบวนการบำบัดน้ำเสียของโครงการเพื่อให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ค. ก่อนนำกลับมาใช้ประโยชน์ภายในพื้นที่โครงการต่อไป
- (2) โครงการมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ ห้ามผู้พักอาศัยทิ้งเศษวัสดุแปลกปลอมย่อยสลายยากลงในชักโครก เพื่อป้องกันการอุดตันของท่อระบายน้ำของโครงการ
- (3) โครงการมีการจัดจ้างบริษัท บีเค เนเจอร์ ทอร์ส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำที่ผ่านการบำบัดเป็นประจำทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (4) โครงการมีการจัดจ้างบริษัทเอกชนจากภายนอกให้เข้ามาดำเนินสูบน้ำตะกอนจากถังเกรอะ เมื่อมีปริมาณของตะกอนถึงขีดที่ต้องกำจัด
- (5) ปัจจุบันทางโครงการมีช่าง คอยดูแล และตรวจสอบ ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย ตามมาตรการกำหนด เพื่อให้ประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสียเป็นไปตามที่ออกแบบไว้

4. การจัดการมูลฝอยและกากของเสีย

- (1) โครงการมีแม่บ้าน เป็นผู้รวบรวมขยะมูลฝอยจากส่วนต่างๆ ของโครงการ อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง โดยบรรจุลงถุงดำ พร้อมมัดปากถุงให้เรียบร้อยก่อนนำไปพักรวมไว้ยังห้องพักขยะรวมของโครงการ
- (2) โครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านเป็นผู้ดูแลตรวจสอบการ รองรับมูลฝอย การเก็บรวบรวมมูลฝอยในแต่ละวัน ให้เสร็จก่อนเวลาที่รถเก็บขนฯ จะเข้ามาเก็บขน รวมทั้งล้างทำความสะอาดถังรองรับมูลฝอย ห้องพักมูลฝอยรวมหลังจากมีการเก็บขนมูลฝอย และดำเนินการตรวจสอบสภาพของถังรองรับมูลฝอย หากพบชำรุดจะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ทันที
- (3) ถังรองรับมูลฝอยของโครงการมีการรองรับด้วยถุงดำก่อนเสมอ เพื่อป้องกันการเก็บขนมูลฝอย และป้องกันการรั่วไหลของน้ำชะขยะ
- (4) โครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านเป็นผู้ดูแลตรวจสอบการ รองรับมูลฝอย และล้างทำความสะอาดถังรองรับมูลฝอย ห้องพักมูลฝอยรวมทุกครั้งหลังจากมีการเก็บขนมูลฝอย
- (5) โครงการมีการเก็บขนมูลฝอยรวมของโครงการในช่วงเวลากลางคืนจึงทำให้ไม่ส่งผลต่อการจราจรภายในโครงการ
- (6) เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดประจำโครงการ จะคัดแยกขยะบริเวณแหล่งเก็บขยะ โดยจะแยกเป็นขยะเปียก ขยะแห้ง และขยะที่สามารถนำไปขายได้ โดยจะเก็บรวบรวมไว้บริเวณสถานที่เก็บขยะรีไซเคิลเพื่อรอจำหน่ายเมื่อมีปริมาณมากเพียงพอ
- (7) โครงการจัดจ้างบริษัทเก็บขนขยะของภาคเอกชน โดยนายอภิวัฒน์ จงจิตร ซึ่งมีใบอนุญาตในการเก็บขนมูลฝอย ให้เข้ามาเก็บขนมูลฝอยภายในโครงการ

5. การคมนาคมขนส่ง

- (1) โครงการมีการติดตั้งป้ายโครงการ และมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมการเดินรถ บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ มีการจัดพื้นที่หรับจอดรถ รวมทั้งมีการติดป้ายแสดงตำแหน่งพื้นที่จอดรถสำหรับรับ visitor ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน
- (2) โครงการมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออก และบริเวณพื้นที่จอดรถ ตามที่มาตรการกำหนด รวมทั้งมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวกอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

1.4 ด้านคุณภาพชีวิต

1. การป้องกันอัคคีภัย

- (1) โครงการมีการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยเป็นประจำทุกเดือน ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการมีการติดตั้งป้ายแสดงตำแหน่งที่ตั้งของระบบป้องกันอัคคีภัยไว้ในโครงการ ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (3) โครงการมีการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยเป็นประจำทุกเดือน ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (4) โครงการมีการติดตั้งเบรกเกอร์ไฟฟ้า เพื่อตัดกระแสไฟฟ้าในกรณีที่ไฟฟ้าลัดวงจร หรือระบบไฟฟ้ามีปัญหา พร้อมทั้งมีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (5) โครงการมีการติดตั้งถังดับเพลิงไว้ในตำแหน่งที่สูงจากระดับพื้นไม่เกิน 1.50 เมตร ตามที่มาตรการกำหนด
- (6) โครงการมีช่างประจำทำหน้าที่ในการตรวจสอบ ดูแล และซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ภายในโครงการ อยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (7) โครงการมีการติดตั้งถังดับเพลิงไว้ในตำแหน่งที่ไม่มีแสงสว่างส่องเป็นเวลานาน และมีการหั่นด้านที่มีวิธีการใช้งานออกมาให้เห็นได้อย่างชัดเจน ตามที่มาตรการกำหนด
- (8) โครงการมีการติดตั้งระบบจ่ายไฟฟ้าสำรองซึ่งแยกอิสระจากระบบอื่นๆ ตามที่มาตรการกำหนด พร้อมทั้งมีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (9) โครงการมีการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกอพยพหนีไฟ รวมทั้งการใช้อุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย ให้กับพนักงาน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และผู้พักอาศัยภายในโครงการ เพื่อให้สามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้องหากเกิดเหตุเพลิงไหม้ โดยดำเนินการไปเมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2566

2. สภาพสังคมและเศรษฐกิจ

- (1) โครงการมีนโยบายในการรับพนักงานที่เป็นแรงงานในท้องถิ่นเข้ามาทำงาน รวมทั้งมีการสนับสนุนกิจกรรมทางสังคมต่างๆ ของท้องถิ่น
- (2) โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการกำหนด และตั้งเปิดโครงการมา ยังไม่เคยถูกร้องเรียนเรื่องใดๆเลย จึงเชื่อมั่นว่าการดำเนินการตามมาตรการฯ ของโครงการ สอดคล้องกับความเห็นของประชาชนโดยรอบโครงการ

3. การศึกษา

- (1) โครงการมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคลดำเนินการจัดฝึกอบรมให้ความรู้ด้านวิชาชีพต่างๆกับพนักงาน ทั้งก่อนเข้าปฏิบัติงานและระหว่างปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน อยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ โดยในรอบเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2566 มีการฝึกอบรมไปแล้ว 9 หลักสูตรคือ
วันที่ 13 กันยายน 2566 เรื่อง การต้อนรับแขก และขั้นตอนการลงทะเบียนเข้าพัก
วันที่ 15 กันยายน 2566 เรื่อง การเสริมสร้างทัศนคติที่ดีในการทำงาน
วันที่ 18 กันยายน 2566 เรื่อง การบริการอาหาร และเครื่องดื่ม
วันที่ 20 กันยายน 2566 เรื่อง ขั้นตอนการนวดสปา
วันที่ 11 ตุลาคม 2566 เรื่อง การอบรมเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด
วันที่ 14 ตุลาคม 2566 เรื่อง การเตรียมอาหารเช้าและโยเกิร์ตโฮมเมด
วันที่ 17 ตุลาคม 2566 เรื่อง รายงานการคาดการณ์การสำรองห้องพัก
วันที่ 19 ตุลาคม 2566 เรื่อง ติดตั้งเครื่องเสียงในห้องพัก
วันที่ 11 พฤศจิกายน 2566 เรื่อง จุดดับเพลิง การบำรุงรักษา และวิธีการใช้งาน

4. ศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม

- (1) โครงการมีการจัดกิจกรรมในเทศกาลหรือวันสำคัญต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรม ประเพณีไทย เช่น วันขึ้นปีใหม่ วันสงกรานต์ เพื่อเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยว และเป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจวัฒนธรรม ประเพณีไทย ให้กับนักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศ

5. การสาธารณสุข

- (1) โครงการมีช่างประจำทำหน้าที่ในการตรวจสอบ ดูแล และซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ภายในโครงการ อยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการมีการจัดเตรียมอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นและรถสำรองไว้ใช้กรณีฉุกเฉิน ตามที่มาตรการกำหนด รวมทั้งมีการรวบรวมหมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน ติดไว้ภายในโครงการ เพื่อง่ายต่อการประสานงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

6. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

- (1) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจตราและอำนวยความสะดวก บริเวณด้านหน้าโครงการ และภายในโครงการอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการมีการจัดเตรียมอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นและรถสำรองไว้ใช้กรณีฉุกเฉินตามที่มาตรการกำหนด
- (3) โครงการมีการเลือกใช้กุญแจ และใช้คล้องด้านในห้องพักเพื่อความปลอดภัยของผู้พักอาศัยภายในโครงการ และใช้ระบบคีย์การ์ด (KEY CARD) เพื่อเปิดใช้ระบบไฟฟ้า และระบบปรับอากาศ
- (4) โครงการมีการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ทั่วโดยทั่วบริเวณพื้นที่โครงการ พร้อมทั้งมีการตรวจสอบประสิทธิภาพในการใช้งานอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

7. ทัศนียภาพ/สุนทรียภาพ

- (1) โครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวไว้ตามที่มาตรการกำหนดและมีการดูแล บำรุงรักษาอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ รวมถึงมีการเลือกใช้สีหลังคาและตัวอาคารเป็นสี Earth Tone ซึ่งมีความกลมกลืนกับสภาพแวดล้อมโดยรอบ จึงสามารถช่วยลดผลกระทบด้านทัศนียภาพของผู้ที่สัญจรไปมา
- (2) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลความสะดวกบริเวณพื้นที่โครงการ และมีการฉีดล้างพื้นถนนภายในโครงการเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่น อยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (3) โครงการมีแม่บ้านเป็นผู้รวบรวมขยะมูลฝอยจากแหล่งต่างๆ โดยบรรจุลงถุงดำ พร้อมมัดปากถุงให้เรียบร้อย ก่อนนำไปพักรวมไว้ยังห้องพักขยะรวมของโครงการ
- (4) โครงการเลือกพรรณไม้ที่มีความสอดคล้องกับต้นไม้ในพื้นที่ข้างเคียงและเป็นพันธุ์ไม้ท้องถิ่น นำมาปลูกไว้ภายในโครงการ และมีการดูแล บำรุงรักษาอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

2. สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

การติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ โรงแรม โอเกรา กลมา รีสอร์ท แอนด์ สปา (เปลี่ยนการใช้อาคาร) ของบริษัท กมลา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ซึ่งกำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม, การจัดการน้ำเสียและคุณภาพน้ำทิ้ง, การจัดการมูลฝอยและกากของเสีย, การป้องกันอัคคีภัย และ สุนทรียภาพ/ทัศนียภาพ รายละเอียดผลการปฏิบัติตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2566 สามารถสรุปได้ดังนี้

2.1 การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม

- (1) โครงการได้มอบหมายให้ช่างของโครงการเป็นผู้ดูแลตรวจสอบท่อระบายน้ำ ตลอดจนการสำรวจสิ่งอุดตัน ตะกอน ดิน ขยะ หากพบมีการขัดขวางการระบายน้ำจะดำเนินการขุดลอกโดนทันที

2.2 การจัดการน้ำเสียและคุณภาพน้ำทิ้ง

- (1) โครงการมีการจัดจ้างบริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำที่ผ่านการบำบัดเป็นประจำทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (2) ปัจจุบันทางโครงการมีช่าง คอยดูแล และตรวจสอบ ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย ตามมาตรการกำหนด เพื่อให้ประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสียเป็นไปตามที่ออกแบบไว้

2.3 การจัดการมูลฝอยและกากของเสีย

โครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านเป็นผู้ดูแลตรวจสอบการ รongรับมูลฝอย สภาพทั่วไปของถังรongรับมูลฝอย และ
ล้างทำความสะอาดถังรongรับมูลฝอย ห้องพักมูลฝอยรวมทุกครั้งหลังจากมีการเก็บขนมูลฝอย หากพบมีการชำรุดของถัง
รongรับมูลฝอย จะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ทันที

2.4 การป้องกันอัคคีภัย

- (1) โครงการมีการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยเป็นประจำทุกเดือน ตลอด
ระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการมีการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกอพยพหนีไฟ รวมทั้งการใช้อุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย ให้กับพนักงาน
เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และผู้พักอาศัยภายในโครงการ เพื่อให้สามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้องหากเกิดเหตุ
เพลิงไหม้ โดยดำเนินการไปเมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2566

2.5 สุขทฤษฎภาพ/ทัศนียภาพ

- (1) โครงการมีช่างประจำโครงการคอยดำเนินการตรวจสอบ และซ่อมแซมอาคารในจุดที่ไม่สวยงาม อยู่ตลอด
ระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ