

## ภาคผนวก

ภาคผนวก ก	สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการฯ (ระยะดำเนินการ)
ภาคผนวก ข	หนังสืออนุญาตจากหน่วยงานราชการ
ภาคผนวก ข-1	หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด
ภาคผนวก ข-2	ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคาร ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร
ภาคผนวก ข-3	เอกสารยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ฉบับเดือนมกราคม - มิถุนายน พ.ศ. 2566
ภาคผนวก ค	เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ
ภาคผนวก ค-1	ระเบียบคู่มือพักอาศัย
ภาคผนวก ค-2	วิธีปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
ภาคผนวก ค-3	เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน
ภาคผนวก ค-4	แผนตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องจักร
ภาคผนวก ค-5	ใบรับรองการซ่อมอพยพหนีไฟ
ภาคผนวก ค-6	รายงานสรุปสถิติการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ภาคผนวก ง	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม
ภาคผนวก ง-1	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง
ภาคผนวก ง-2	ผลตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ : โดยห้องปฏิบัติการ
ภาคผนวก จ	สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ภาคผนวก ฉ	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ภาคผนวก ช	เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์

---

สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
และมาตรการฯ (ระยะดำเนินการ)



ที่ ทส 1009.5/ 4783

สำนักงานนโยบายและแผน  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
60/1 ซอยพิบูลวัฒนา 7  
ถนนพระรามที่ 6 กรุงเทพฯ 10400

2 พฤษภาคม 2557

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ ดี คอนโด ฮาย

เรียน กรรมการผู้จัดการของบริษัท พิวรรณา จำกัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส 1009.5/1901  
ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2557

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. สำเนาหนังสือ บริษัท แนชเชอร์ล โซลูชั่น จำกัด ที่ NSC.0305/2557 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2557
  2. สรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่โครงการ ดี คอนโด ฮาย ของบริษัท พิวรรณา จำกัด ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
  3. แนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้แจ้งมติคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน ในการประชุมครั้งที่ 12/2557 เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2557 ซึ่งมีมติไม่ให้ความเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ ดี คอนโด ฮาย ของบริษัท พิวรรณา จำกัด ตั้งอยู่ที่ถนนพหลโยธิน ตำบลรอบเวียง อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย มีขนาดพื้นที่โครงการ 5-2-10.3 ไร่ เป็นโครงการประเภทอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) ประกอบด้วย อาคารอยู่อาศัยรวม ขนาดความสูง 8 ชั้น จำนวน 2 อาคาร และอาคารคลับเฮาส์ ขนาดความสูง 2 ชั้น จำนวน 1 อาคาร มีจำนวนห้องชุดพักอาศัยทั้งหมด 482 ห้อง โดยให้โครงการแก้ไขเพิ่มเติมรายละเอียดในรายงานให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ต่อมาบริษัท แนชเชอร์ล โซลูชั่น จำกัด ผู้ได้รับมอบอำนาจจากของบริษัท พิวรรณา จำกัด ได้เสนอรายงานชี้แจงเพิ่มเติม ให้สำนักงานดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1

สำนักงาน...

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้พิจารณาและนำเสนอรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมดังกล่าวต่อคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน ตามลำดับขั้นตอนการพิจารณารายงาน และในการประชุมครั้งที่ 26/2557 เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2557 คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ มีมติให้ความเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ ดี คอนโด ฮาย ของบริษัท พิวรรณา จำกัด โดยให้ บริษัท พิวรรณา จำกัด เจ้าของโครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานฯ อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ หากท่านได้รับอนุญาตจากหน่วยงานอนุญาตแล้ว สำนักงานฯ ขอความร่วมมือท่านส่งสำเนาใบอนุญาตพร้อมเงื่อนไขให้สำนักงานฯ ทราบด้วย และเมื่อมีการเริ่มดำเนินโครงการแล้วจะต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 และ 3 รวมทั้งโครงการจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วย และประสานกับผู้จัดทำรายงานฯ ให้ดำเนินการรวบรวมรายละเอียดข้อมูลทั้งหมดเรียงตามลำดับการพิจารณาของคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ จำนวน 1 เล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ในรูปของ Digital File (pdf) Adobe Acrobat จำนวน 2 แผ่น พร้อมทั้งให้จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ที่ปรับปรุงตามข้อคิดเห็นของคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ จำนวน 3 เล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ในรูปแบบ Digital File (pdf) Adobe Acrobat จำนวน 8 แผ่น เสนอต่อสำนักงานฯ ภายใน 1 เดือน เพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิงและส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ สำนักงานฯ ได้มีหนังสือแจ้งบริษัท แนชเชอร์ล โซลูชั่น จำกัด เพื่อดำเนินการต่อไปด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำเนาถูกต้อง



เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ 0 2265 6624

โทรสาร 0 2265 6616



ภาคผนวก ข

หนังสืออนุญาตจากหน่วยงานราชการ

---

## หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด



อ.ช.๑๐

## หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด

สำนักงานที่ดินจังหวัด..... เชียงราย  
วันที่..... ๒๓..... เดือน..... มิถุนายน..... พ.ศ..... ๒๕๕๘

หนังสือนี้ออกให้เพื่อแสดงว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ได้จดทะเบียนอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.๒๕๒๒ ตามคำขอของผู้มีกรรมสิทธิ์ที่ดินและอาคาร ชื่อ..... บริษัท พิวรรณา จำกัด ทะเบียนเลขที่..... ๑/๒๕๕๘ วันที่..... ๒๓..... เดือน..... มิถุนายน..... พ.ศ..... ๒๕๕๘ โดยมีรายการ ดังนี้

๑. ชื่ออาคารชุด..... "ดีคอนโด ฮาย"
๒. โฉนดที่ดินเลขที่..... ๑๓๕๖๗๘..... ตำบล/แขวง..... รอบเวียง อำเภอ/เขต..... เมืองเชียงราย..... จังหวัด..... เชียงราย
๓. จำนวนอาคาร..... ๒..... หลัง
๔. จำนวนห้องชุด..... ๔๘๒..... ห้องชุด
๕. บันทึกรายละเอียด (รายการทรัพย์สินส่วนกลาง เฉพาะทรัพย์สินส่วนกลางตามมาตรา ๑๕ (๕), (๖), (๗))
  - ..... โถงรับแขก, ตู้รับจดหมาย, ห้องน้ำส่วนกลาง, ห้องซักล้างอยู่บริเวณชั้น ๑, ห้องพักขยะ, ชั้น ๑ ถึง ๘
  - ..... ลิฟต์โดยสารจำนวน ๔ เครื่อง, พร้อมอุปกรณ์เครื่องจักร, เครื่องอุปกรณ์ส่วนควบคุม
  - ..... ระบบไฟฟ้าหลัก, ระบบน้ำบาดน้ำเสีย, ระบบสุขาภิบาล, และระบบป้องกันอัคคีภัย
  - ..... ระบบรักษาความปลอดภัย, ระบบป้องกันฟ้าผ่า, ระบบ CCTV/Access Card
  - ..... ระบบสัญญาณโทรทัศน์แบบเสถียรภาพรวม, ห้องมิเตอร์ไฟฟ้า, ห้องควบคุมไฟฟ้า, อยู่ชั้น ๑ ถึง ๘
  - ..... สระว่ายน้ำ, ห้องป้อมยาม, ห้องขยะรวมอยู่ชั้น ๑, ห้องออกกำลังกาย, อยู่ชั้น ๒
  - ..... ทรัพย์สินส่วนกลางอื่นๆที่มีเพิ่มเติมในภายหลังภาคหน้า ซึ่งมีไว้ใช้ร่วมกันทั้ง ๒ อาคาร
๖. ทรัพย์สินส่วนบุคคล
  - ห้องชุดเพื่ออยู่อาศัย..... จำนวน..... ๔๘๒..... ห้องชุด
  - ห้องชุดเพื่อประกอบการค้า..... จำนวน..... ห้องชุด
  - ที่จอดรถส่วนบุคคล..... จำนวน..... คัน
  - อื่น ๆ.....

(ลงชื่อ)..... พนักงานเจ้าหน้าที่

(.....)

ตำแหน่งเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดเชียงราย.....

แบบพิมพ์หมายเลข..... 3563

รายการจดทะเบียนแต่งตั้ง / เปลี่ยนแปลงผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด ดีคอนโด ฮาย

[illegible]

สำเนาถูกต้อง

๕๒๖

— ୧୫୬ —



รายชื่อผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด ดีคอนโด ฮาย

ลำดับ ที่	รายชื่อผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ/ เลขประจำตัวประชาชน	ตามมติที่ประชุมใหญ่ เจ้าของร่วม		วัน เดือน ปี ที่จดทะเบียน	วัน เดือน ปี ที่พ้นจากตำแหน่ง	หมายเหตุ
		ครั้งที่	เมื่อ วัน เดือน ปี			
๑	บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (โดย [REDACTED] ผู้ดำเนินการแทน นิติบุคคลในฐานะผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด)	๑/๒๕๖๔	๙ ต.ค. ๒๕๖๔	๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๔	๙ ตุลาคม ๒๕๖๖	

สำเนาถูกต้อง



นักวิชาการที่ดินปฏิบัติการ

- ๘ เม.ย. ๒๕๖๕



อ.ช.๑๓

## หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

สำนักงานที่ดินจังหวัด..... เชียงราย  
วันที่ ๒๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด  
ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ทะเบียนเลขที่ ๓/๒๕๕๘  
เมื่อวันที่ ๒๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยมีรายการ ดังนี้

๑. ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด..... กิכוןโค ฮาย

๒. มีวัตถุประสงค์นิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด  
พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งบัญญัติว่า เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลางและให้มีอำนาจกระทำการใด ๆ เพื่อประโยชน์  
ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้

๓. ที่ตั้งสำนักงานอยู่ที่ เลขที่ ๑๔๘ หมู่ที่ ๒๕ ตรอก/ซอย .....  
ถนน ..... ตำบล/แขวง รอบเวียง อำเภอ/เขต เมืองเชียงราย  
จังหวัด เชียงราย รหัสไปรษณีย์ ๕๗๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๕๒ - ๐๒๙๙๒๘

(ลงชื่อ) ..... พนักงานเจ้าหน้าที่

ตำแหน่ง..... เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดเชียงราย

---

ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคาร



เชียงใหม่

ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคารหรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขที่ ๐๐๔ / ๒๕๕๘

ใบรับรองฉบับนี้แสดงว่า.....บริษัท พิวรรณา จำกัด.....เจ้าของอาคาร/ผู้ครอบครองอาคาร  
 อยู่บ้านเลขที่.....๔๗๕.....ตรอก/ซอย.....-.....ถนน.....ศรีอยุธยา.....หมู่ที่.....-.....  
 ตำบล/แขวง.....ถนนพญาไท.....อำเภอ/เขต.....ราชเทวี.....จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร.....

ได้ทำการ.....ก่อสร้าง.....อาคาร เป็นไปโดยถูกต้องตามที่ได้รับอนุญาตใน  
 ใบอนุญาตเลขที่.....๐๙๑/๒๕๕๘.....ลงวันที่.....๓.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ.๒๕๕๘.....  
 ซึ่งอาคารดังกล่าวเป็นอาคารประเภทควบคุมใช้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงออกใบรับรองให้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑.เป็นอาคาร.....อาคารชุดพักอาศัยค.ส.๘ ชั้น จำนวน ๒ หลัง,สโมสรรค.ส.๒ ชั้น ๑ หลัง.....  
 (๑) ชนิด...ค.ส.๘ ชั้น...จำนวน...๒ หลัง(อาคารA)๒๓๓ห้อง,(อาคารB)๒๔๙ห้อง,อาคารนิติบุคคล1 ห้อง...  
 เพื่อใช้เป็น.....อาคารชุด,สำนักงาน.....

พื้นที่/ความยาว.....(อาคารA)๙,๙๔๙,(อาคารB)๙,๙๒๑ ตารางเมตร.....ที่จอดรถ ที่กั๊บลรดและทางเข้าออกของรด  
 จำนวน.....-.....คัน พื้นที่.....ตารางเมตร

(๒) ชนิด...ค.ส.๒ ชั้น...จำนวน.....๑ แห่ง.....เพื่อใช้เป็น.....สโมสรร.....  
 พื้นที่/ความยาว.....๘๙๐ ตารางเมตร.....ที่จอดรถ ที่กั๊บลรดและทางเข้าออกของรด  
 จำนวน.....-.....คัน พื้นที่.....ตารางเมตร

(๓) ชนิด...ที่จอดรถ-กั๊บลรด...จำนวน.....๑ แห่ง.....เพื่อใช้เป็น.....ที่จอดรถ-กั๊บลรด.....  
 พื้นที่/ความยาว.....๔,๐๐๐ ตารางเมตร.....ที่จอดรถ ที่กั๊บลรดและทางเข้าออกของรด  
 จำนวน.....-.....คัน พื้นที่.....ตารางเมตร

(๔) ชนิด...สระว่ายน้ำ.....จำนวน.....๑ แห่ง.....เพื่อใช้เป็น.....สระว่ายน้ำ.....  
 พื้นที่/ความยาว.....๘๐๐ ตารางเมตร.....ที่จอดรถ ที่กั๊บลรดและทางเข้าออกของรด  
 จำนวน.....-.....คัน พื้นที่.....ตารางเมตร

(๕) ชนิด...ท่อระบายน้ำ.....จำนวน.....๑ แห่ง.....เพื่อใช้เป็น.....ทางระบายน้ำ.....  
 พื้นที่/ความยาว.....๑,๖๗๕ เมตร.....ที่จอดรถ ที่กั๊บลรดและทางเข้าออกของรด  
 จำนวน.....-.....คัน พื้นที่.....ตารางเมตร

ที่บ้านเลขที่.....-.....ตรอก/ซอย.....-.....ถนน.....พหลโยธิน.....หมู่ที่.....-.....  
 ตำบล/แขวง.....รอบเวียง.....อำเภอ/เขต.....เมืองเชียงใหม่.....จังหวัด.....เชียงใหม่.....  
 โดย.....บริษัท พิวรรณา จำกัด.....เป็นเจ้าของอาคาร และ.....บริษัท พิวรรณา จำกัด.....

เป็นผู้ครอบครองอาคารอยู่ในที่ดินโฉนดที่ดินเลขที่/น.ส.๓ เลขที่/ส.ค.๑ เลขที่.....๑๓๔๖๗๘.....  
 เป็นที่ดินของ.....บริษัท พิวรรณา จำกัด.....

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้  
 (๑) ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง และหรือข้อบัญญัติ  
 ท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒

(๒).....  
 ออกให้ ณ วันที่.....๓.....เดือน.....เมษายน.....พ.ศ.๒๕๕๘.....

(ลายมือ)

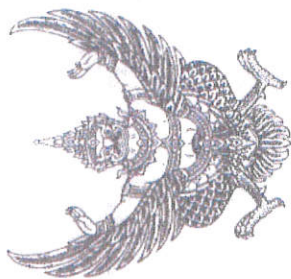
ตำแหน่งนายกเทศมนตรี...ปณิธิราชภรณ์

เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้รับรอง



## คำเตือน

๑. ห้ามเจ้าของ หรือผู้ครอบครองอาคารใช้หรือยินยอมให้บุคคลใดใช้อาคารเพื่อกิจการอื่น นอกจากที่ระบุไว้ในใบรับรองฉบับนี้
๒. ห้ามเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร เปลี่ยนการใช้อาคารประเภทควบคุมการใช้สำหรับกิจการหนึ่งไปใช้เป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้สำหรับอีกกิจการหนึ่ง เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงาน
๓. ห้ามเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารที่ต้องมีพื้นที่หรือสิ่งก่อสร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่พักจอดรถ ที่กั๊บลรกดและทางเข้าออกของรถตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ดัดแปลง หรือใช้ที่จอดรถ ที่กั๊บลรกด และทางเข้าออกรถนั้นเพื่อการอื่นไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น
๔. ผู้ที่ได้รับใบรับรองต้องแสดงใบรับรองฉบับนี้ไว้ในที่เปิดเผยและเห็นง่าย ณ อาคารนั้น



## ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร

ใบรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

อาคารชุด ดีคอนโด ฮาย (อาคาร A)

อาคาร..... ตั้งอยู่เลขที่ 188 ..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่ 25  
 ตำบล/แขวง..... รอบเวียง..... อำเภอ/เขต..... เมืองเชียงราย..... จังหวัด..... เชียงราย.....  
 ได้ผ่านการตรวจสอบอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ แล้ว  
 เจ้าหน้าที่งานท้องถิ่นได้พิจารณาผลการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบชื่อ บริษัท พลัส บิลด์ดิ้ง อินสเปคเตอร์ จำกัด ..... แล้ว  
 เห็นว่า อาคารนี้มีสภาพปลอดภัยในการใช้งาน

ออกให้ ณ วันที่ 11 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

ใบรับรองการตรวจสอบอาคารฉบับนี้ให้ใช้ได้ถึงวันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567.

## หมายเหตุ

เจ้าของอาคารต้องส่งรายงานผลการตรวจสอบอาคารในครั้งต่อไป

ก่อน ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร.1)

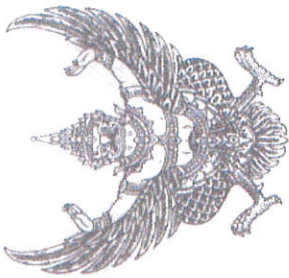
ฉบับนี้จะหมดอายุไม่น้อยกว่า 30 วัน (สามสิบวัน)

(.....)  
 ดำรงตำแหน่งเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีนครเชียงราย

เลขที่.....018 / 2566

แบบ ร.๑



## ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร

ใบรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

อาคารชุด ดีคอนโด ฮาย (อาคาร B)

อาคาร.....  
ตั้งอยู่เลขที่ 188 ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่ 25  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... เชียงราย  
ได้ผ่านการตรวจสอบอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ แล้ว  
เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาผลการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบชื่อ บริษัท พลัส บิลด์อิง อินสเปคเตอร์ จำกัด  
เห็นว่า อาคารนี้มีสภาพปลอดภัยในการใช้งาน

ออกให้ ณ วันที่ 11 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

ใบรับรองการตรวจสอบอาคารฉบับนี้ให้ใช้ได้ถึงวันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567

หมายเหตุ

เจ้าของอาคารต้องส่งรายงานผลการตรวจสอบอาคารในครั้งต่อไป

ก่อนใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร.1)

ฉบับนี้จะหมดอายุไม่น้อยกว่า 30 วัน (สามสิบวัน)

(.....) ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายคุณพจน์คุณศรีคุณศรี

เอกสารยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ

ฉบับเดือน มกราคม - มิถุนายน พ.ศ. 2566





นิติบุคคลอาคารชุด ดีคอนโด ฮาย

188 หมู่ 25 ต.รอบเวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000

โทร 052-029928, 092-9798953 E-Mail : pm-dc-hyde@plus.co.th

สำเนา

DC-HYDE 001/2566

วันที่ 21 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ ดี คอนโด ฮาย (ระยะดำเนินการ) ฉบับเดือนมกราคม - มิถุนายน 2566

เรียน นายกเทศมนตรีนครเชียงราย

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ดี คอนโด ฮาย (ระยะดำเนินการ) ฉบับเดือนมกราคม - มิถุนายน 2566 จำนวน 3 ชุด (รายงาน 3 ฉบับ แผ่น CD 3 แผ่น)

ตามที่ โครงการ ดี คอนโด ฮาย ที่ตั้งเลขที่ 188 หมู่ที่ 25 ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย 57000 จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ ผ่านความเห็นชอบ ตามหนังสือที่ ทส.1009.5/4783 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2557 โดยโครงการฯ จะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อหน่วยงานงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปีละ 2 ครั้ง นั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด ฮาย ได้ว่าจ้าง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ ดี คอนโด ฮาย (ระยะดำเนินการ) ฉบับเดือนมกราคม - มิถุนายน 2566 แล้วเสร็จ จึงใคร่ขอส่งรายงานดังกล่าวให้หน่วยงานของท่านพิจารณาดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ผู้ดำเนินการแทนในฐานะผู้จัดการ  
นิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด ฮาย

ได้รับต้นฉบับหนังสือแล้ว

ลงชื่อ.....  
เมื่อ 21 ก.ค. 2566

## ยืนยันการรับข้อมูลเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์

เลขที่ Monitor : 256608-241  
ชื่อโครงการ : โครงการ ดี คอนโด ฮาย  
รอบรายงาน : ม.ค 66 - มิ.ย. 66  
วันที่ยื่นรายงาน : 04/08/2566  
เลขที่ IEE/EIA/EHIA : 9105  
ผู้ยื่นรายงาน : XXXXXXXXXX  
อีเมล : XXXXXXXXXX  
โทรศัพท์ : 035800593



QR Code สำหรับเรียกดูข้อมูลรายงานรายงาน Monitor นี้  
โดยท่านสามารถเรียกดูข้อมูลรายงานต่างๆ  
ที่เกี่ยวข้องกับโครงการได้ผ่านโมบายแอปพลิเคชัน Smart EIA  
อีกหนึ่งช่องทาง

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



กองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
Division of Environmental Impact Assessment Development

---

## เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ

ภาคผนวก ค-1

---

ระเบียบการคู่มือพักอาศัย



5. ห้ามสัต์ เจาะหรือตัดแปลงเป็นอื่น พื้น เพดานห้องชุด หรือแก้ไขผนังห้องชุด ด้านนอกที่ติดทางเดินร่วม ตลอดจนผนังของห้องชุด ด้านที่เข้าร่วมกับเจ้าของอื่น ทั้งนี้เพื่อป้องกันความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างอาคารและความสวยงาม ด้านสถาปัตยกรรมของอาคารชุดฯ ทั้งหมด โดยส่วนรวม  
Do not chisel, drill or modify the floor, ceiling of unit or modify the external unit wall adjacent to common corridor including the unit wall which is shared with other co-owners in order to maintain the strength of building structure and overall architecture appearance of building.
6. ห้ามตั้งที่วางรองเท้า หรือ วัสดุอื่นใดอันเป็นการกีดขวางทางเดินร่วม และพื้นที่ส่วนกลางอื่นๆ โดยเด็ดขาด  
Do not place any shoe shelves or any object which may be an obstacle in the common corridor and common area.
7. ห้ามตากผ้าหรือแขวนเสื้อผ้าหรือวางวัสดุสิ่งของใดๆ พาดบริเวณขอบระเบียงกันตก  
Do not hang or dry any cloth or place any material or object on the balcony rail.
8. เรื่องต่อไปนี้ให้ดำเนินการ ภายในสถานที่สำหรับการพักอยู่อาศัย โดยเด็ดขาด  
The following actions are strictly prohibited in the residency completely.  
8.1 เปลี่ยนแปลงระบบเตือนภัย และระบบป้องกันอัคคีภัยของอาคาร  
Any alteration to the fire alarm system and fire protection system of the building.  
8.2 เปลี่ยนสวิตช์ภายในห้องชุด หรือนำวัสดุใดๆเข้ามาภายในบริเวณอาคารชุดฯ กรณีที่ได้รับการร้องเรียนจากผู้พักอาศัยไป ยังไม่พบการจัดการอาคารชุด และให้มีการตรวจพบเจอมิโทษปรับ 1,000-บาท/วัน จนกว่าจะนำวัสดุสิ่งนั้นออกไปจากอาคารชุด  
Having a pet in unit or bringing any pet to the common area of building. In case of any complaint from the residents to the Management and the Management found such pet, there shall be a fine of 1,000 baht/day until the pet is removed from the building.
9. ห้ามใช้ แก๊ส และวัตถุไวไฟ หรือเตาถ่านในการประกอบอาหารและเครื่องดื่ม ภายในห้องชุด  
Do not use gas and flammable objects or wooden stove for preparing the food or beverage in the unit.
10. ห้ามก่อสร้าง ดัดแปลงต่อเติมบนระเบียง  
Do not construct, modify or extend to the balcony rail.
11. ห้ามติดตั้งประตูเหล็กจัดที่ติดกับทางเดินร่วม  
Do not install any lattice work to the door adjacent to the common corridor.
12. ห้ามตีผนังหรือแผ่นกั้นภาพโฆษณาบริเวณผนังภายนอกห้องชุด หรือระเบียงด้านนอกห้องชุด รวมทั้งบริเวณประตู - หน้าต่าง ด้านนอกของห้องชุด  
Do not install any signage or advertisement on the external wall of unit or balcony including on the external door/window of unit.
13. ห้ามใช้ห้องชุดผิดวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ตามข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด (หมวดที่ 1)  
Do not misuse the objectives of unit which are stated in the Building Regulations of Condominium (Section 1).
14. เจ้าของห้องชุดหรือผู้ใช้ประโยชน์ห้องชุด ต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่ของฝ่ายจัดการฯ เข้าตรวจสอบ และซ่อมแซมแก้ไขในกรณีที่มีทรัพย์สินส่วนกลาง หรือห้องชุดได้รับความเสียหาย หรือ มีผลกระทบกระเทือนอันหนึ่งจากวัสดุอุปกรณ์ภายในห้องชุดนั้นชำรุดบกพร่อง  
The unit owner or resident shall permit the Management staff to enter the unit for an inspection and repairing in case that any common property or unit are damaged or affected by the defective material or equipment within such units.
15. ห้ามบุกรุกใดๆ เข้าไปในสถานที่ที่ทางนิติบุคคลฯ กำหนดไว้ เช่น ห้องปั้มน้ำ ห้องไฟฟ้า ห้องเครื่องลิฟต์ พื้นที่ถึงกับน้าอาคาร โดยมิได้รับอนุญาตจากฝ่ายจัดการฯ เพื่อความปลอดภัย ของผู้อยู่อาศัย และความสงบเรียบร้อยของอาคารชุด  
For the safety concern of residents, any person is not permitted to enter to the concern areas such as water pump room, electricity room, elevator room, water tank area without an approval from the Management.

ระเบียบการพักอาศัยนิติบุคคลอาคารชุด ติดอนโด ฮาย  
ที่ 001/2558 ว่าด้วยเรื่อง การใช้ประโยชน์ห้องชุด การอยู่อาศัยและทรัพย์สินส่วนกลาง  
The Rules and Regulations of dcondo Hyde Condominium Juristic Person  
No. 001/2015 : Utilization of Unit, Residency, and Common Area

1. ภายใต้ระเบียบการพักอาศัยของ "ติดอนโด ฮาย"  
Under the Rules and Regulations of "dcondo Hyde"  
1.1 ผู้อยู่อาศัยรวม หมายถึง เจ้าของห้องชุด บริหาร ผู้แทน และ ผู้สิทธิหรือเจ้าของร่วม  
Resident shall mean the unit owners, followers, representatives and a person using the right of co-owners.  
1.2 ฝ่ายจัดการฯ หมายถึงกลุ่มหรือคณะบุคคลที่เข้ามาดำเนินการดูแล และบริหารจัดการนิติบุคคลอาคารชุด ติดอนโด ฮาย อันได้แก่ ผู้จัดการอาคารชุด พนักงานหรือเจ้าหน้าที่อื่นๆ ที่ประจำสำนักงานนิติอาคารชุด  
The Management is a group or group of persons who supervise and manage dcondo Hyde Condominium Juristic Person; e.g. Building Manager, Employees or other staffs of Condominium Juristic Person office.  
1.3 บุคคลภายนอก หมายถึง บุคคลที่ไม่ใช่เจ้าของร่วมและฝ่ายจัดการฯ  
The outsider shall mean a person who is neither the co-owner nor the management.  
2. ผู้อยู่อาศัยรวมจะต้องดูแลรักษาห้องชุด และทรัพย์สินส่วนบุคคลของตนให้อยู่ในสภาพที่ดีเสมอและไม่กระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดอันตราย และสร้างมลภาวะทุกชนิด ทั้งต่อส่วนตัวและส่วนรวม  
The Resident must maintain personal unit and personal property to be in a good condition at all times and must not cause any harm and all kind of pollution to individual and public area.  
3. ห้ามก่อสร้าง ดัดตั้ง ดัดแปลง ต่อเติมแก้ไข หรือ เปลี่ยนแปลงแบบ / รูปแบบ ทางด้านสถาปัตยกรรมที่มีอยู่เดิม บริเวณด้านนอกที่ติด และใกล้ติดกับทางเดินร่วมหรือผนังห้องชุดบริเวณระเบียงด้านหลัง  
The alteration, installation, modification, extension or changing the plan / model on the existing architecture, the outside area which is attached to or is not attached to the common corridor or the wall of units at the back of balcony are prohibited.  
4. ผู้อยู่อาศัยรวมที่มีความประสงค์แก้ไขตกแต่งภายในห้องชุด และระบบสาธารณูปโภคภายในห้องชุด ต้องส่งแผนการแก้ไข รวมทั้งรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ไม่ฝ่ายจัดการฯ พิจารณามลกระทบต่อทรัพย์สินส่วนกลาง รวมถึงรูปแบบและภาพลักษณ์โดยรวมของอาคารชุดก่อนดำเนินการแก้ไขตกแต่งภายในห้องชุด โดยการแก้ไขตกแต่งห้องชุดนั้นต้องไม่กระทบกระเทือนต่อโครงสร้าง ความมั่นคง หรือการป้องกันการเสียหายต่อตัวอาคาร และห้ามเปลี่ยนแปลงแก้ไขวัสดุ สี ขนาด ตำแหน่ง และทิศทาง การเปิด-ปิด ขอบประตู ที่ติดกับทางเดินร่วม และหน้าต่างด้านหลังห้องชุดโดยเด็ดขาด ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวจะต้องไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หากการดังกล่าวต้องขออนุญาตต่อหน่วยงานราชการ ผู้อยู่อาศัยรวมมีหน้าที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทุกประการ  
Any resident who wishes to modify or decorate the unit and the common utility system in the unit shall submit the plan of modification with related details, so that the Management shall consider an impact to the common area including the overall of design and image of the building prior to such decoration of unit. The decoration of unit shall not affect to the building structure, safety or damage protection to the building as well as not to change the material, color, size, position and swing direction of the door which is close to the common corridor and the window in the rear of unit. Furthermore, such decoration shall not violate the Condominium Act. and/or any relevant law; if so the resident shall submit for a permission to the related government office and is responsible to proceed to be in accordance to the law in all aspects.

ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด ดีคอนโด ฮาย  
ที่ 002/2558 ว่าด้วยเรื่อง การใช้ประโยชน์ของชุดเพื่อบริการเช่าพักอาศัย  
The Rules and Regulations of dcondo Hyde Condominium Juristic Person  
No. 002/2015 : Unit Utilization for Rental

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และความสอดคล้องกับโครงสร้างและทรัพย์สิน ภายในอาคารชุดนิติบุคคลอาคารชุด จึงกำหนดระเบียบเพื่อให้เป็นข้อปฏิบัติ ดังนี้

For the orderliness and safety concern in the building, Condominium Juristic Person; therefore determines the rules and regulations to follow as follows:

1. เจ้าของห้องชุดมีหน้าที่ต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง และค่าใช้จ่ายส่วนตัวของผู้เช่าพักอาศัย ตามสิทธิและหน้าที่ของเจ้าของห้องชุดทุกประการ

The unit owner is responsible to pay the common expenses and personal expenses of tenants as the right and duty of the unit owner.

2. เจ้าของห้องชุดต้องให้อายุเลขเกี่ยวกับผู้เช่าพักอาศัยแก่ฝ่ายจัดการ ดังนี้

The unit owner shall provide the information of tenants to the Management as follows:

- 2.1 แจ้งจำนวนผู้เช่าพักอาศัยภายในห้องชุด  
The number of residents in the unit.
- 2.2 ส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เช่าพักอาศัย และบริวารทุกคน  
A copy of ID card and house registration of all tenants and followers.
- 2.3 ส่งสำเนาสัญญาเช่าห้องชุด ที่ระบุระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการเช่าห้องชุด  
A copy of leasing agreement which is specified the beginning and ending of the leasing period.
- 2.4 แจ้งสถานที่พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้กรณีฉุกเฉินของผู้เช่า และผู้เช่าพักอาศัย  
Address and telephone numbers of landlord and tenants which could be contacted in case of emergency.
- 2.5 แจ้งหรือระบุได้รับสิทธิในการใช้สิทธิในการหรือสิทธิที่จอดรถ (กรณีได้สิทธิ์)  
The right of recreation utilization or right of parking (in case of granted the right)
- 2.6 แจ้งให้ผู้เช่าพักอาศัยภายในห้องชุดความถี่บริวารทุกคน ปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด  
ดีคอนโด ฮาย ทุกประการ

Inform the tenants including every follower to strictly follow the rules and regulations of dcondo Hyde Condominium Juristic Person.

กรณีผู้เช่าพักอาศัยเป็นบุคคลต่างตัว ต้องนำเอกสารเพิ่มเติม จากข้อ 2.6 ดังนี้

In case of foreign tenants, an additional document from Article 2.6 is required as follows:

- ส่งสำเนาบัตรประชาชนต่างตัวหรือหนังสือเดินทาง และสำเนาใบสำคัญแสดงถิ่นที่อยู่ของผู้เช่าพักอาศัยและบริวารทุกคนที่อาศัยในห้องชุด
  - A copy of alien ID card or passport and a copy of residence certificate of all tenants and followers in the unit.
- 2.7 ส่งสำเนาใบรับการแจ้งรับคนต่างตัวเข้าพักอาศัย ที่กองตรวจคนเข้าเมืองรับแจ้งเรียบร้อยแล้ว
- A copy of notification of the residence where alien has stayed which is already submitted at the Immigration Department.

16. นิติบุคคลอาคารชุด สงวนสิทธิ์ที่จะไม่ต้อนรับบุคคลใดๆ ที่แต่งกาย หรือประพฤติตัวไม่สุภาพ หรือกระทำการใดๆ ซึ่งขัดต่อข้อกำหนดของอาคารชุดฯ แห่งนี้  
The Condominium Juristic Person reserves the right not to allow any person who is inappropriately grooming or behaving or violating the rules and regulations of condominium.

17. กรณีฝ่าฝืนหรือขัดต่อระเบียบนี้ ฝ่ายจัดการฯ สงวนสิทธิ์ในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้  
Any violation to mentioned rules and regulations, the Management reserves the right to proceed as follows:

17.1 จักเตือนด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษร

A verbally or written warning.

17.2 จักเบี้ยปรับวันละ 200.-บาท ( สองร้อยบาท ) ถึง 5,000.-บาท ( ห้าพันบาท ) ตามที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ เห็นสมควร ต่อครั้งที่ฝ่าฝืนหรือขัดต่อระเบียบฯ

A fine amount of 200 baht (Two Hundred Baht) to 5,000 baht/day (Five Thousand Baht) shall be charged as Condominium Juristic Person deems appropriated to each violation.

17.3 กรณีไม่ชำระค่า ปรับนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีสิทธิ์ในการดำเนินการดเนินการให้บริการต่างๆ รวมทั้งการงดให้บริการสาธารณูปโภค และ/หรือการห้ามใช้ทรัพย์สินส่วนกลางได้อย่างหนึ่ง หรือทั้งหมดได้ตามความเหมาะสม หรือดำเนินการฟ้องร้องตามกฎหมายต่อไป

In case of any failure to settle the fine, the Condominium Juristic Person has the right to suspend services including the utility services and/or to prohibit the usage of any or all of common property as deemed appropriated or taking a legal action.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2558  
Announced on Jun 24, 2015

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือ เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์แก่เจ้าของร่วมอาคารชุด

Remark : The rules and regulations may be added or adjusted as deemed appropriate by the resolution of the committee board on behalf of the co-owners

ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด ดีคอนโด ฮาย  
ที่ 003/2558 ว่าด้วยเรื่องการออกเครื่องหมายอนุญาตจอดยานพาหนะ  
The Rules and Regulations of dcondo Hyde Condominium Juristic Person  
No. 003/2015 : Issuance of Car Parking Sticker

ระเบียบการใช้พื้นที่จอดรถยานพาหนะมีไว้เพื่อจัดระเบียบ และอำนวยความสะดวกในการใช้พื้นที่จอดรถยานพาหนะของเจ้าของรวม/ผู้พักอาศัยเท่านั้น มิได้เป็นการนำรถหรือทรัพย์สินใดๆ ทั้งสิ้น โดยนิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดระเบียบเพื่อใช้ปฏิบัติดังนี้

The rules and regulations of car parking are for arranging and facilitating the car parking usage of co-owners/residents only. It is not for depositing any car or property. The Condominium Juristic Person shall specify the regulations as follows:

- คำนิยาม  
"Definition"  
"ยานพาหนะ" ตามระเบียบการใช้พื้นที่จอดรถยานพาหนะนี้ หมายถึง รถยนต์ และรถจักรยานยนต์  
"Vehicles" shall mean the cars and motorcycles.  
"รถยนต์" หมายความว่า รถที่มีล้อตั้งแต่สามล้อ และเดินด้วยกำลังเครื่องยนต์ กำลังไฟฟ้าหรือพลังงานอื่น ยกเว้นรถที่เดินแรง  
"Car" shall mean a car with minimum of 3 wheels and is driven by engine, electricity or other kind of power, however, except the car on rail.  
"รถจักรยานยนต์" หมายความว่า รถที่เดินด้วยกำลังเครื่องยนต์ กำลังไฟฟ้า หรือพลังงานอื่น และมีล้อไม่เกินสองล้อ  
ถ้ามีพ่วงข้างมีล้อเพิ่มอีกไม่เกินหนึ่งล้อ  
"Motorcycle" shall mean a car which is driven by engine, electricity or other kind of power and has wheels not more than 2 and not more than 1 side wheel.
- บุคคลที่มีสิทธิในการนำยานพาหนะเข้ามาจอดในบริเวณจอดรถ จะต้องเป็นเจ้าของร่วม/พักอาศัยภายในอาคารชุดฯ นี้ และได้รับสติ๊กเกอร์จอดรถยานพาหนะเท่านั้น  
Any person who has the right to park vehicles in the premise shall be co-owners/residents in the building and shall obtain parking stickers only.
- เจ้าของห้องชุดมีสิทธิในการออกยานพาหนะ ห้องชุดละ 1 คันเท่านั้น โดยเจ้าของห้องชุด จะต้องนำยานพาหนะไปจอดในบริเวณที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จัดไว้เป็นการเฉพาะสำหรับยานพาหนะแต่ละประเภทตามที่กำหนดค่านิยามในข้อ 1. เท่านั้น  
Co-owner has the right to park vehicle for 1 car per unit only. The co-owner has to park the vehicle in the place where the Condominium Juristic Person arranges for parking vehicle in each category according to the definition of no. 1 only.
- การจัดแผนป้ายสติ๊กเกอร์อนุญาตเข้า - ออก และอนุญาตจอดรถในบริเวณจอดรถ ที่ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ออกให้ จะต้องติดที่บริเวณประตูทางเข้าด้านซ้ายมีของคอนโดฯ เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย  
The parking sticker of entry-exit and of parking permission which the Management has issued shall be placed on the front mirror on the left hand-side of the driver in order to be convenient for an inspection of security guards.

- ผู้เช่าพักอาศัยต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ และระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ต้องไม่ อยา ทุกประการ  
Tenants must strictly follow the rules and regulations of dcondo Hyde Condominium Juristic Person in every respect.
- หากผู้เช่าพักอาศัยภายในห้องชุดฯ รวมถึงบริการ ทำความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง ผู้เช่า และ/หรือเจ้าของห้องชุดต้องชดเชยความเสียหายตามราคารถรัปส์หรือราคาการซ่อมแซมที่จ่ายจริงทุกประการ หากผู้เช่าพักอาศัยหรือบริกรไม่ชดเชยความเสียหายดังกล่าว เจ้าของห้องชุดต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น  
In case of any tenants or followers cause any damage to the common property, the tenant and/or unit owner is liable to the compensation on such damage as the actual occurred cost or repair expense. In case of tenant or follower do not compensate the damaged cost; the unit owner shall be responsible for all the occurred expenses without any condition.
- กรณีเลิกการเช่า เจ้าของห้องชุดมีหน้าที่ติดตามทรัพย์สินของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ซึ่งเจ้าของห้องชุดได้ส่งมอบ การครอบครองให้แก่ผู้เช่าในระหว่างทางเช่าเพื่อส่งมอบคืนให้กับนิติบุคคลอาคารชุดฯ ให้ครบถ้วน กรณีเกิดการชำรุด เสียหาย หรือสูญหาย เจ้าของห้องชุดต้องชดเชยใช้ค่าความเสียหายทั้งหมดดังกล่าว ไม่เกิน นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามอัตราและระเบียบที่กำหนดไว้ รวมทั้งต้องชำระค่ารักษาสวนกลาง และค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ที่เจ้าของห้องชุดให้กับนิติบุคคลอาคารชุดฯ  
In case of the leasing termination, the unit owner is liable to follow the property of Condominium Juristic Person which the unit owner delivered to be in possession of tenant during the leasing period in order to return to the Condominium Juristic Person. In case of lost or damage, the unit owner shall compensate the damage cost to the Condominium Juristic Person according to the stated rate and rules including the payment of common expenses and pending utility expenses to the Condominium Juristic Person.
- กรณีผู้เช่าฝ่าฝืนระเบียบการพักอาศัย นิติบุคคลอาคารชุดฯ สามารถดำเนินการไต่ถาม งดสาธารณูปโภค ห้ามใช้ทรัพย์สินส่วนกลางอย่าโดยอาชญาหรือทั้งหมด กำหนดระเบียบมาตรการฯ รวมทั้งแจ้งความฟ้องร้องผู้เช่าให้ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ  
In case of any tenant violate the rules and regulations, the Condominium Juristic Person has the right to suspend the services, utility services or prohibit the usage of any or all of common property, determine the fine including take a legal action to the tenants to comply with the rules and regulations.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2558  
Announced on Jun 24, 2015

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือ เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อประโยชน์แก่เจ้าของร่วมอาคารชุด

Remark : The rules and regulations may be added or adjusted as deemed appropriate by the resolution of the committee board on behalf of the co-owners

7. กรณีที่มีการจอดรถซ้อนคัน และตั้งขวางล้อไว้ หรือจอดรถขวางการจราจรของอาคาร และฝ่ายจัดการ ไม่สามารถติดต่อเจ้าของรถ เพื่อเคลื่อนย้ายรถได้ หรือในกรณีที่เจ้าของรถไม่สามารถมาเคลื่อนย้ายรถได้ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม ฝ่ายจัดการฯ ของส่วนสลิคที่เจ้าของรถเคลื่อนย้ายรถ โดยวิธีใดๆ ก็ได้ตามที่ฝ่ายจัดการฯ เห็นสมควร โดยเจ้าของรถจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือสูญเสียใดๆ จากนิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือฝ่ายจัดการฯ แต่อย่างใด

In case of overlap parking and handbrake is drawn or the parking may be an obstruction to the traffic, and the Management is unable to contact the car owner in order to move the car or in case the car owner is unable move the car by whatsoever reasons, the Management reserves the right to move the car by any method as the Management deems appropriate. And the car owner shall not claim for any damage or any loss from the Condominium Juristic Person or the Management.

8. กรณีสลิคเกอร์จอดรถสูญหาย เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยจะต้องนำใบแจ้งความมาแสดงเพื่อขอทำสลิคเกอร์จอดรถใหม่ และเสียค่าธรรมเนียมการออกสลิคเกอร์จอดรถใหม่ในอัตรา 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

In case of a loss of parking sticker, the co-owners/residents shall submit the police notice for the new parking sticker issuance and shall pay the new parking sticker issuance fee of 500 baht (Five Hundred Baht).

9. กรณีมีการปลอมแปลงสลิคเกอร์จอดรถ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะระงับการใช้พื้นที่จอดรถของอาคารโดยทันที และจะดำเนินคดีทางอาญาพร้อมทั้งปรับเป็นเงิน 20 เท่าของค่าบริการสูงสุด และส่วนสลิคในการดำเนินการตามกฎหมาย

In case of any forged parking sticker, Condominium Juristic Person shall suspend the parking services immediately and shall prosecute a criminal case including applying a fine of 20 times of maximum service fee and reserves the right to precede a legal action.

10. การอนุญาตให้นำรถผ่านเข้า-ออกและจอดตามระเบียบนี้ ไม่ถือเป็นการรับประกันการหรือทรัพย์สินใดๆ นิติบุคคลอาคาร ชุดฯ จะไม่รับผิดชอบต่อค่าเสียหายหรือสูญหายของรถหรือทรัพย์สินภายในรถ ตลอดจนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นจากการเนื่องมาจากการเข้าใช้พื้นที่จอดรถในอาคารชุดฯ แห่งนี้

A permission to bring a vehicle in-out and parking according to these regulations shall not deem that is a deposit of car or any property. Condominium Juristic person is not liable for any damage or loss of the car or property inside the car including any accident which may arise during the car parking usage in the building.

11. สลิคเกอร์จอดรถเป็นทรัพย์สินของนิติบุคคลอาคารชุดฯ เมื่อเจ้าของร่วมหมดสภาพการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในห้องชุดให้ถือว่าสลิคเกอร์จอดรถสิ้นสุดสภาพไปตามสิทธิ์นี้เช่นกัน และเจ้าของร่วมจะต้องนำสลิคเกอร์จอดรถมาคืนให้แก่นิติบุคคลฯ

The parking sticker is a property of Condominium Juristic Person. When any co-owner is no longer an owner of the unit, such sticker shall be expired as well and a co-owner shall return such parking sticker to Condominium Juristic Person.

12. กรณีมีรถอดยานพาหนะ สัหรับผู้มาติดต่อสูญหาย ต้องแจ้งเหตุและนำหลักฐานการขอมารถอดยานพาหนะมาแสดง และกรอกแบบฟอร์ม การนำยานพาหนะออกจากอาคารชุดฯ พร้อมทั้งแจ้งและนำหลักฐานการขอมารถอดยานพาหนะมาแสดง และเป็นจำนวน 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ต่อใบรณรงการจอดรถยานพาหนะ (ถ้ามี)

In case there is a loss of parking ticket of visitor, a visitor shall notify, present the vehicle possession document and fill out the form in order to bring out the vehicle from the building. A fine shall be paid for a loss of parking sticker amount of 200 baht (Two Hundred Baht) per ticket including the parking fee (if any).

5. ผู้นำยานพาหนะเข้ามารถบริเวณพื้นที่จอดรถยานพาหนะ ต้องปฏิบัติตามดังนี้

Any person who brings vehicles to park in the premise must comply as follows:

5.1 ปฏิบัติตามเครื่องหมายจราจรอย่างเคร่งครัด

Follow the traffic signs strictly.

5.2 จอดรถให้ตรงตามช่องจอด หรือตรงตามเครื่องหมาย สัญลักษณ์ที่ติดตั้งไว้ และจอดติดแนวเส้นลัดด้านใน

Park the vehicle in the designated space or provided signs and park close to the.

5.3 ห้ามจอดรถกีดขวาง หรือเป็นอุปสรรคต่อการจอด หรือการผ่านเข้า-ออก ของยานพาหนะคันอื่น

Do not park vehicle obstructively to park or entry-exit of other vehicles.

5.4 ห้ามนำวัตถุ ไฟ วัตถุระเบิด อาวุธ หรือวัตถุอันตรายอื่น ๆ และสิ่งผิดกฎหมายเก็บไว้ในยานพาหนะ

Inflammable objects, dynamite, weapon, hazardous substance and illegal objects are prohibited to keep inside the vehicles.

5.5 ห้ามเดินเครื่องยานพาหนะทิ้งไว้ในพื้นที่จอดรถยานพาหนะ

Do not leave the vehicle engine running in the parking area.

5.6 ห้ามซ่อม และ/หรือตกแต่งยานพาหนะ และนำสิ่งของวางไว้ในพื้นที่จอดรถยานพาหนะ

Do not repair and/or modify vehicle and place any object in the parking area.

5.7 ห้ามทำเครื่องหมาย สัญลักษณ์ หรือวางสิ่งกีดขวางเพื่อแสดงความเป็นเจ้าของยานพาหนะของอาคารฯ

Do not mark any sign or place any obstacle objects in order to indicate an ownership to the parking space.

5.8 ห้ามจอดยานพาหนะที่มีขนาดใหญ่มากกว่าหนึ่งช่องจอดโดยเด็ดขาด เช่น รถบรรทุก รถโดยสารประจำทางทุกชนิด

Do not park any vehicle which is larger than one parking space such as truck, all kind of bus.

5.9 ห้ามล้างยานพาหนะบริเวณที่จอดรถยานพาหนะ หากมีความจำเป็นอนุญาตให้ใช้ผ้าชุบน้ำหมาดเช็ดเท่านั้น และจะต้องไม่ทำให้พื้นลานจอดรถมีน้ำขัง

Do not wash the vehicle in the parking area, in case of necessary, the wet cloth is allowed to use only and must not cause the parking area floor to be wet.

5.10 ห้ามส่งการพนันทุกประเภท รวมถึงการเสพนาสติทุกชนิด หรือกระทำการใด อันผิดกฎหมาย ในบริเวณลานจอดรถ

ยานพาหนะของอาคารโดยเด็ดขาด

Do not play any kind of gamble including use all kind of drugs or any illegal conduct in the parking area of the premise at all.

6. ห้ามเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยที่มีสิทธิ์ถือครองสลิคเกอร์จอดรถยานพาหนะภายในอาคารชุดฯ ทำการจำหน่าย โอนสิทธิ์ให้ผู้อื่น หรือกระทำการใดๆ ให้ผู้อื่นได้รับประโยชน์หรือได้ประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมจากการมีสิทธิ์ถือครองสลิคเกอร์จอดรถยานพาหนะ หรือด้วยประการใดๆ ในพื้นที่จอดรถของอาคารชุดฯ กรณีฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือระเบียบจะถือว่าเป็นการฝ่าฝืนระเบียบมีปรับเป็นจำนวนเงิน 2,000 บาท หรือตามที่ฝ่ายจัดการฯ เห็นสมควร

The co-owners/residents who have the right to obtain the parking sticker in building are prohibited to sell, lend the right or any action in order to benefit others or receive any kind of benefit directly or indirectly from such parking sticker possession or any other case. In case of violation whether by intentionally or negligently, the Management shall apply a fine amount of 2,000 baht or as the Management deems appropriate.



ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด ดิคอนโด ไฮย  
ที่ 004/2558 ว่าด้วยเรื่อง การเข้าทำงานต่อเติม หรือ ตกแต่งภายในห้องชุด  
The Rules and Regulations of dcondo Hyde Condominium Juristic Person  
No. 004/2015 : Unit Alteration or Unit Decoration

1. ระเบียบนี้จะมีขึ้นบังคับใช้เมื่อ เจ้าของห้องชุด, ผู้แทน, ผู้รับจ้าง, คนงาน หรือบุคคลใดๆ ก็ตามที่เข้าไปภายใน หรือ ขอบเขตของอาคารชุด  
These rules and regulations shall govern the buyers, the unit owners, representatives, employees, workers or any person who is entering in the building.
2. บุคคลตามข้อ 1. ต้องปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด และจะปฏิเสธไม่ทามระเบียบต่าง ๆ ของอาคารนี้ได้  
The individuals as indicated in article 1 shall follow the rules and regulations strictly and shall not disclaim of no acknowledgement of such rules and regulations.
3. การเข้าตกแต่งห้องชุด เจ้าของห้องชุด และ/หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของห้องชุดจะต้องยื่นแบบแปลนการตกแต่งจำนวน 2 ชุดส่งให้ ฝ่ายจัดการฯ สัปดาห์อย่างน้อย 15 วัน เพื่อตรวจสอบว่าการตกแต่งดังกล่าวมีผลกระทบต่อการสร้างความมั่นคงของอาคารชุด และ/หรือทรัพย์สินส่วนกลางของอาคารชุด และ/หรือฝ่าฝืนต่อระเบียบ และ/หรือทรัพย์สินส่วนกลางของอาคารชุด หรือทรัพย์สินส่วนกลางของอาคารชุด และ/หรือเห็นว่าการดำเนินการดังกล่าวมีความเสี่ยงต่อโครงสร้างของอาคารชุด และ/หรือทรัพย์สินส่วนกลางของอาคารชุด และ/หรือฝ่าฝืนต่อระเบียบ และ/หรือข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด นิติบุคคลอาคารชุดมีสิทธิกำหนดเงื่อนไขและวิธีการให้เจ้าของห้องชุดดำเนินการและเข้ายื่นแบบแปลนแผนการตกแต่งเพื่อฝ่ายจัดการฯ พิจารณาอีกครั้ง อย่างไรก็ตาม การดำเนินการใด ๆ ในการตกแต่งห้องชุด หากต้องได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการ เจ้าของห้องชุดจะต้องดำเนินการภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องครบถ้วนก่อนการเข้าดำเนินการ  
An alteration or decoration of unit, the co-owners and/or assigned person from the co-owners shall submit 2 copies of alteration plan to the Management in advance of at least 15 days in order to examine whether such alteration has an impact to the structure of building and/or common property of building and/or violation to any rules and/or any regulations of Condominium Juristic Person. If the Management considers that such alteration has an impact to the structure of building and/or common property of building and/or violation to any rules and/or any regulations of Condominium Juristic Person, the co-owners to proceed or revise the alteration plan for the Management to reconsider once again. However, if there is any part in alteration plan which is required permission from the government office, the co-owners shall proceed under the relevant law accurately prior to preceding an alteration of unit.
4. การเข้าไปตกแต่งในห้องชุดจะต้องดำเนินการตามแบบเงื่อนไขที่ได้รับอนุมัติ จากฝ่ายจัดการฯ เท่านั้น และฝ่ายจัดการฯ สามารถเข้าไปตรวจสอบการทำงานได้ตลอดเวลา  
An alteration of unit shall be proceeding according to the approved plans and conditions from the Management only. And the Management shall be able to inspect the work at all time.
5. เจ้าของห้องชุด และ/หรือผู้แทน และ/หรือ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการยื่นคำขอต่อฝ่ายจัดการฯ ในการเข้าพื้นที่อาคารชุดพร้อมทั้งแจ้งรายชื่อ และ หนังสือสำเนาบัตรประชาชนของบุคคลผู้ที่จะเข้าดำเนินการต่อเติม ตกแต่งภายในห้องชุด ให้ฝ่ายจัดการฯ ส่วนหน้าก่อนเข้าทำงานต่อเติม ตกแต่งภายในห้องชุด โดยจะต้องแจ้งรายละเอียด ดังนี้  
The co-owners and/or representatives and/or employees shall submit an application to enter the building to the Management including informing the names and sending copies of ID cards of all persons who carry out an alteration in the unit in advance prior to the beginning of alteration work. Details to be informed as follows:

13. ผู้ฝ่าฝืนหรือผิดระเบียบนี้มีโทษตามลำดับดังนี้  
The violators to the rules and regulations shall be punished as follows:

- 13.1 ตักเตือนด้วยวาจา / Verbal warning.
- 13.2 ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร / Written warning.
- 13.3 ปรับเป็นเงิน 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อครั้งที่มีการฝ่าฝืนต่อระเบียบนี้ เว้นแต่การฝ่าฝืนระเบียบข้อใดข้อหนึ่งที่มีการกำหนดค่าปรับไว้เป็นการเฉพาะแล้วให้ยังบังคับตามอัตราค่าปรับที่กำหนดไว้ดังแจ้งในตารางนี้เป็นการเฉพาะ  
A fine of 500 baht (Five Hundred Baht) per time of violation to these regulations. Unless a violation to one of these regulations has specified a fine rate exclusively which shall be enforced according to the specified fine rate in each case specially.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2558  
Announced on Jun 24, 2015

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือ เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์แก่เจ้าของร่วมอาคารชุด  
Remark : The rules and regulations may be added or adjusted as deemed appropriate by the resolution of the committee board on behalf of the co-owners



7. ทุกวันก่อนเข้าทำงาน ผู้ควบคุมงานต้องแจ้งรายชื่อให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการ ตรวจเช็ค ผู้เข้าปฏิบัติงานทุกคน (ผู้เข้าทำงานต้องเป็นบุคคลที่รับข้อตรงกับกฎระเบียบไว้ และจะใช้ชื่อ ทดแทนกันไม่ได้ หากมีการเปลี่ยนแปลงต้องเสนอชื่อใหม่ตามข้อ 5.4 และ 5.5 อีกครั้ง เพื่อให้ฝ่ายจัดการ อนุญาตก่อนเข้าพื้นที่)
- The supervisor must inform the names of worker to the Management for an inspection prior to starting to work every day
- The workers shall be the same person with the registered names and cannot be replaced, in case of changing the name, the new name shall be submitted according to Article 5.4 and 5.5 again for the Management's permission before entering the building)
8. ขณะทำงานต้องมีผู้ควบคุมงานอยู่ตลอดเวลา และผู้รับเหมาต้องติดบัตรไว้ในบริเวณหน้าอกเสื้อเพื่อให้อักรจากอาคาร ต้องแลกบัตรคืนหมดทุกคน ตามรายชื่อที่แสดงตอนเข้ามาทำงาน
- The supervisor shall be supervised at all the working time and the contractor shall attach a contractor badge on the chest to be visible for an inspection. Once exiting the building, the badges of all presented names when entering the building shall be returned.
9. วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลาทำงาน 09.00 น. ถึง 17:00 น. สำหรับวันเสาร์-วันอาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ นิติบุคคลอาคารชุด กออนุญาตให้เข้าทำงานต่อเติม หรือ ตกแต่งภายในห้องชุด
- The working time is on Monday to Friday from 09.00 – 17.00. The Management does not allow any alteration work on Saturday-Sunday and public holiday.
10. การขออนุญาตหรือวัสดุของ เครื่องมือสุมการ เจ้า - ออก จะต้องทำรายการยื่นต่อเจ้าหน้าที่ รักษาความปลอดภัยฉบับทุกครั้ง โดยมีผู้จัดการอาคาร เป็นผู้อนุมัติ (แบบฟอร์มขอได้ที่ ฝ่ายจัดการฯ) ทั้งนี้ ฝ่ายจัดการฯ สงวนสิทธิ์ที่จะเข้าตรวจค้นได้ตลอดเวลา หากมีพฤติกรรมน่าสงสัย หรือเกิดทรัพย์สินสูญหายในอาคาร
- The carriage of materials, tools and packages for entry-exit shall be listed and submitted a form to the security guards every time for an approval from Building Manager. (The form can be obtained at the Management) However, the Management reserves the right to carry out a search at all time if there is any suspicious or any loss of property event in the building.
11. ห้ามนำวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดเข้ามาวาง หรือเก็บไว้ใน พื้นที่ส่วนกลางของอาคาร โดยเด็ดขาด ยกเว้น ในที่ๆ ฝ่ายจัดการฯ อนุญาตเป็นคราวๆ ไป
- Do not place or store all kind of materials in the common area of building except the area that the Management may permit at each time.
12. ห้ามวางวัสดุสิ่งของอุปกรณ์แต่งทุกชนิด เพื่อพักขนถ่ายในพื้นที่ยอดรถ ยกเว้นในบริเวณและเวลาที่ฝ่ายจัดการฯ กำหนดไว้ให้ และจะพักขนถ่ายได้เฉพาะช่วงเวลาที่อนุญาตเท่านั้น
- Do not place all kind of materials for loading in the car parking area except the area and period that the Management allows and can only load during the permitted period only.
13. ห้ามขนถ่ายวัสดุหรือวัสดุที่มีขนาดยาวมากเกินไปบนทางเดิน ขึ้น-ลงลิฟต์ และบันไดและพื้นที่ส่วนกลาง จะต้องจัดให้เหมาะสมกับการเคลื่อนย้าย เพื่อเป็นการป้องกันการติดไฟและไหม้และขณะยกของขึ้น-ลงลิฟต์ และทรัพย์สินส่วนกลางอื่น
- Do not carriage wooden or any object which is too long by the elevator and stairs and common area. These objects shall be cut or trimmed down to be able to carriage in order to prevent any scratch on the wall or damage to the light bulbs or other common properties.
14. ห้ามนำสิ่งที่เป็นพิษไวไฟทุกชนิดมาเก็บไว้ในอาคารโดยเด็ดขาด เช่น น้ำมัน กิ๊นเนอร์ แอลกอฮอล์ เมื่อเลิกจากการปฏิบัติงานให้นำกลับไปด้วยทุกครั้งทุกวัน
- Do not store any inflammable material in the building such as petrol, thinner, alcohol at all and if any, these shall be removed from building after finishing work every time and every day.

- 5.1 ชื่อเจ้าของห้องและเลขที่ห้องชุด
- Name of unit owners and unit number.
- 5.2 ระบุนิติ และประเภทงาน
- Specify the kind and type of work.
- 5.3 ระยะเวลาจะเข้าปฏิบัติงานตกแต่ง
- Duration of alteration plan.
- 5.4 ชื่อผู้ควบคุมงานพร้อมบัตรประชาชน
- Name of supervisor and a copy of ID Card.
- 5.5 ชื่อผู้เข้าไปทำงาน (รายบุคคล) พร้อมบัตรประชาชน (หากไม่มี ให้ระบุตำแหน่ง พร้อมหนังสือรับรองจากเจ้าของห้องชุด หรือผู้ควบคุมงานไว้เป็นหลักฐาน)
- Name of workers (each person) and copies of ID Cards (If none, photos with certification letters from unit owners or supervisor shall be used as evidences)
- 5.6 ต้องแจ้งเบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน รวมทั้งที่อยู่ของผู้รับเหมา
- Contact numbers in case of emergency shall be given including the address of such contractor.
- 5.7 หนังสืออนุญาตยินยอมจากเจ้าของห้องชุด
- Letter of consent from unit owner.
6. ต้องวางเงินค้ำประกันความเสียหายและค่าประกันการกระเบี่ยงส่วนหน้า 3 วันก่อนดำเนินการ การเข้าตกแต่งห้องชุดแต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าเงินค้ำประกัน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
- A security deposit for damage and violation to the rules and regulations shall be paid 3 days in advance of the beginning of work in each time, the rate of security deposit is 10,000 baht (Ten Thousand Baht)
- ทั้งนี้ เพื่อป้องกันความเสียหายอันอาจจะเกิดขึ้นกับทรัพย์สินส่วนกลาง หรือ ทรัพย์สินบุคคลอื่นโดยฝ่ายจัดการฯ จะคืนเงินค้ำประกันดังกล่าวให้เมื่อทำการตกแต่งแล้วเสร็จ และผ่านการตรวจสอบว่าไม่มีความเสียหายต่อทรัพย์สินใดๆ ไม่ว่าจะของนิติบุคคลอาคารชุดและ/หรือทรัพย์สินของบุคคลใดๆ ก็ตาม โดยนิติบุคคลอาคารชุดจะคืนเงินค้ำประกันโดยไม่ดอกเบี้ยให้แก่บุคคลผู้วางเงินค้ำประกันภายใน 30 วัน หลังจากวันที่ฝ่ายจัดการฯ ได้ตรวจสอบเสร็จสิ้นแต่หากการทำงานดังกล่าว ทำให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินส่วนกลาง หรือ ทรัพย์สินของบุคคลใดๆ ฝ่ายจัดการฯ มีอำนาจพิจารณาหักหรือรับเงินค้ำประกันดังกล่าว เพื่อชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นได้ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นหากความเสียหายเกินกว่าเงินที่วางค้ำประกันให้เจ้าของห้องชุดต้องรับผิดชอบเพิ่มเติมให้ครบถ้วนตามจำนวนค่าเสียหายที่เกิดขึ้นหากมีการขอคืนเงินค้ำประกันในคราวต่อไป จะต้องวางเงินค้ำประกันเพิ่มจากเดิมอีก 3 เท่าของอัตราเงินค้ำประกันที่กำหนดไว้ข้างต้น หรือตามจำนวนที่ฝ่ายจัดการฯ พิจารณาตามความเหมาะสมในการดำเนินงานตกแต่งต่อไปแต่จะตรวจ
- Anyhow, in order to protect any damage which may be occurred to the common property or property of others, the Management shall return such security deposit once the alteration work is completed and has been inspected that no damage to any property of either Condominium Juristic Person and/or any individual. The Condominium Juristic Person shall return such security deposit without any interest to a person who has paid a deposit within 30 days after the day that the Management has completed an inspection. However, if the alteration work causes any damage to the common property or property of any individual, the Management has an authority to deduct or withhold such deposit in order to compensate the actual damage cost. In case, the damage cost is higher than a security deposit amount, the unit owner shall be responsible of the balance cost. In case there is any alteration proposal in the future, the security deposit shall be 3 times higher than specified security deposit above or in an amount that the Management deems appropriate of each alteration.

25. ห้ามต่อเติมสิ่งใดลงสู่ล่าง หรือยื่นเข้าไปในบริเวณทรัพย์สินส่วนกลาง รวมทั้งการเปลี่ยนแปลง ความสวยงามด้านสถาปัตยกรรมโดยเด็ดขาด
- Do not install any object intruding into the common area including changing the architecture appearance at all.
26. ในกรณีที่เกิดการเสียหายมาจากตนเอง หรือฝ่าฝืนระเบียบ ฝ่ายจัดการจะดำเนินการเรียกเก็บ หรือหักเงินค่าประกันที่ตามระเบียบ หรือดำเนินการตามที่เห็นสมควร
- In case of any damage from the alteration arise or violation to the rules and regulations, the Management shall collect or deduct the security deposit immediately according to the regulations or to proceed as deemed
27. ขณะตกแต่งและหลังจากตกแต่งแล้วเสร็จ ผู้รับเหมาจะต้องทำความสะอาด ทั้งภายในและภายนอกห้องชุด เช่น โฉลผนัง ทรายเดินร่วม และบันไดที่ใช้ในการขนย้ายวัสดุ ขึ้น-ลง ให้สะอาดเรียบร้อย และก่อนให้ผู้รับเหมาจะย้ายออกจากหน้างานจะต้องแจ้งให้ทางฝ่ายจัดการ ทราบ เพื่อตรวจเช็คความเรียบร้อย
- During the alteration work and after the completion, the contractor shall clean inside and outside of unit such as lift lobby, common corridor and stairs which is used for carriage. And the contractor shall notify the Management prior to leaving the building for the orderliness inspection.
28. ต้องนำระดับพื้นสภาพพร้อมใช้งานขนาดไม่ต่ำกว่า 10 ปอนด์มาประจำไว้ภายในห้องชุด ตั้งแต่เริ่มงานตกแต่งภายในอย่างน้อยห้องชุดละ 1 ถัง จนกระทั่งงานแล้วเสร็จ
- The ready to use fire extinguisher and size of not less than 10 pound shall be brought to use in the unit at least 1 tank/unit from the beginning of alteration work.
29. การใช้ลิฟต์ของเพื่อนหรือผู้ปลูกกรณีมาตามแสงห้องชุด จะใช้ได้เฉพาะลิฟต์ของในช่วงเวลาวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 09.00 น. ถึงเวลา 17.00 น.เท่านั้น (ห้ามใช้ลิฟต์ขนวัสดุอุปกรณ์ในวันเสาร์-วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)
- The elevator usage for alteration materials carriage shall be able to proceed only on Monday to Friday, from 09.00 – 17.00 only (The elevator is not permitted to use for alteration materials carriage on Saturday-Sunday, and public holidays.)
30. ในกรณีที่มีการฝ่าฝืนระเบียบนี้ ทางฝ่ายจัดการ ได้กำหนดบทลงโทษตามลำดับ หรือ แล้วแต่พิจารณา ตามความรุนแรงของเหตุไว้ดังนี้
- In case of any violation to these rules and regulations, the management has specified the penalty provision respectively or depends on the seriousness of the event as follows:
- 30.1 เตือนด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษร  
Verbal or written warning.
- 30.2 การมีค่าฝ่าฝืนระเบียบเกี่ยวกับเอกสารหรือบัตรที่ออกโดยนิติบุคคลอาคารชุด ปรับณับละ 500 บาท (ห้าร้อยบาท)
- A fine of violation involved with the document or badge which is issued by Condominium Juristic Person shall be 500 baht/badge (Five Hundred Baht).
- 30.3 การฝ่าฝืนกฎกติกาละเมิด และหรือฝ่าฝืนระเบียบ ปรับครั้งละไม่ต่ำกว่า 500 บาท (ห้าร้อยบาท)
- A fine of violation in any conduct and/or regulations shall be not less than 500 baht/time (Five Hundred Baht)
- 30.4 กรณีละเมิดข้อกำหนดการสูบบุหรี่ในอาคาร ปรับครั้งละไม่ต่ำกว่า 5,000 บาท (ห้าพันบาท)
- A fine of violation in smoking in the building shall be not less than 5,000 baht/time (Five Thousand Baht)

15. ห้ามทิ้งขยะ หรือวัสดุสิ่งของทุกชนิด ลงในโถระบายน้ำ ชักโครก อ่างล้างหน้า และทางหน้าต่าง หรือบริเวณอื่นนอกอาคาร แต่จะต้องรวบรวมภาชนะหรือ ห่อพลาสติกให้มิดชิด นำกลับไปทิ้งทุกวัน ซึ่งถือเป็นการห้าห้องผู้รับเหมา
- Do not dump any garbage or construction materials to the drainage pipe, flush toilet, sink and through windows or the outdoor of building. The contractor shall collect or pack in plastic bag and remove from building daily which is a duty of such contractor.
16. ระหว่างปฏิบัติงาน ต้องรักษาความสะอาดทางเดินร่วม, พื้นที่ส่วนกลางและมีตู้ห้องชุดที่ติดกับทางเดินร่วม ให้เรียบร้อยทุกครั้ง ห้ามไม่แตกหรือพายุต้องปิดประตู และหน้าต่างทุกบานทันที
- The cleanliness of common corridor, common area and closing the unit door which is adjacent to the common corridor shall be maintained during the work. In case of raining or storm, every doors and windows shall be closed immediately.
17. เมื่อเลิกงาน ต้องเปิดหน้าต่างและประตูทุกบานอย่างมิดชิด และเรียบร้อยทุกครั้ง
- After finishing the work, all windows and doors shall be closed every day.
18. การเข้ามาทำงานในห้องเวลา 9.00 น.-17.00 น. เท่านั้น. ถ้ามีความจำเป็นจะต้องทำงานเกินกว่าเวลาที่กำหนด ต้องขออนุญาตจากฝ่ายจัดการ เพื่อขออนุมัติตามความเหมาะสม ในกรณีที่จำเป็นและภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดเท่านั้น
- The working time is from 09.00 – 17.00 only. In case of there is necessity to work overtime, the contractor shall ask for a permission from the Management. The Management shall approve as deemed appropriate in case of necessary and under the determined conditions only.
19. ห้ามคนงานพักอยู่ในอาคารชุดไม่ว่าในเวลาใดๆ ยกเว้นระยะเวลาทำงานตามที่กำหนด และได้รับอนุญาตเท่านั้น
- The workers are not allowed to reside in the unit at all time, except during the specified working time and must have been permitted only.
20. ให้เจ้าของหรือผู้รับเหมาใช้ห้องน้ำในห้องชุดที่กำลังตกแต่งเท่านั้น และไม่ใช่ระหว่างที่ปฏิบัติงานหรือระหว่างพัก ห้ามดื่มสุรา, เล่นกาพนัน, เล่นเสี่ยงโชค หรือเล่นกีฬาทุกชนิดภายในอาคาร และให้อยู่ภายในห้องชุดที่กำลังตกแต่งเท่านั้น
- The workers of contractor shall use the toilet inside the alteration unit only. During the working time or break time, do not drink any alcohol, play gamble, being noisy or play all kind of sport in the building and shall stay inside the alteration unit at all time.
21. ห้ามกระทำการใดๆ อันอาจเป็นการกระทบกระเทือนต่อโครงสร้าง ระบบประปา, ไฟฟ้า, ความมั่นคง, ระบบการป้องกันความเสียหายของอาคาร รวมทั้งความสวยงามทางด้านสถาปัตยกรรม โดยเด็ดขาด
- Do not engage in conduct likely to cause an impact to the structure, water system, electricity, security, damage protection of building including the architecture appearance of building at all.
22. ห้ามผู้รับเหมาตกแต่งใช้กระแสไฟฟ้า และน้ำประปา จากจุดที่เป็นทรัพย์สินส่วนกลางให้ใช้ภายในห้องชุดที่กำลังตกแต่งเท่านั้น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากฝ่ายจัดการฯ ก่อน ซึ่งจะต้อง เสียค่าใช้จ่ายตามที่ทางอาคารฯ กำหนด
- The contractor is not allowed to use the electricity and water supply in common area. The contractor may use such supplies from the alteration unit only. Except the contractor is allowed from the Management and shall pay expenses to building as specified.
23. ห้ามแขวนเสื้อผ้า ตากผ้า หรือวางสิ่งของใดๆ บริเวณระเบียงหรือเฉลียงด้านนอก
- Do not hang, dry any clothes or place any object on the balcony or outside terrace.
24. ห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคารทุกที่ไม่ว่าจะเป็นภายในห้องชุด ทางเดินร่วม บันไดหนีไฟ โดยเด็ดขาด
- Do not smoke cigarette in any area of building neither inside the unit, common corridor, fire escape at all.

ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด ดิคอนโด ฮายด์  
ที่ 005/2558 ว่าด้วยเรื่อง การรักษาความสะอาดและการทิ้งขยะมูลฝอย  
The Rules and Regulations of dcondo Hyde Condominium Juristic Person

No. 005/2015 : The Cleanliness and Garbage Disposal

เพื่อสุขอนามัยและสภาพแวดล้อมที่ดี และคงไว้ซึ่งความสวยงาม และความเรียบร้อยเรียบร้อยของอาคารชุดฯ อันจะยังประโยชน์สู่ในการอยู่ร่วมกัน จึงได้ขอความร่วมมือจากทุกท่าน เกี่ยวกับรักษาความสะอาด โดยปฏิบัติ ดังนี้

For a good sanitary and environment, and to maintain the orderliness of building which will enable the peacefulness of residency, it is important to receive cooperation from all co-owners/resident regarding the cleanliness as follows:

1. ให้บรรจุขยะเปียก ขยะแห้งใส่ถุง หรือภาชนะที่เหมาะสม พร้อมรัดหรือปิดปากถุงให้เรียบร้อย ส่วนขยะมีพิษและอันตราย ให้บรรจุในภาชนะที่สามารถป้องกันอันตราย เมื่อทิ้งขยะลงถัง เรียบร้อยแล้ว ให้ปิดฝาทุกครั้ง

Please store the wet garbage, dry garbage into a bag or appropriate container as well as sealing the bag tightly. The toxic garbage must be stored in a protected container. When dispose the garbage into a bin, it is important to always close the bin cover.

2. เจ้าของห้องชุดจะต้องแยกทิ้งขยะมูลฝอยตามประเภทขยะและชนิดของขยะมูลฝอย ณ สถานที่และภาชนะแยกประเภทขยะมูลฝอยที่นิติบุคคลอาคารชุดกำหนด

The unit owners shall separately dispose the garbage by the type and kind of garbage into a place and each type of bin that is designated.

3. พนักงานดูแลทำความสะอาดจะนำขยะตามชนิดต่าง ๆ ไปทิ้งยังห้องพิภขยะซึ่งส่งทุกวัน โดยจัดเก็บวันละ 1 ครั้งทำนองนี้ ช่วงเวลา 10.00 น. หรือตามความเหมาะสมที่กำหนดไว้

The cleaning personnel shall collect the garbage from each floor to dispose at the garbage room on downstairs daily. The garbage collection is 1 times per day on 10.00 or as deemed appropriate.

4. ผู้อยู่อาศัยร่วมจะต้องไม่กาตเศษหม หรือทิ้งขยะออกมาในบริเวณทางเดินร่วมหรือห้องชุด หรือบริเวณส่วนกลางทั้งหมดของอาคารชุด และหากฝ่าฝืนจะติดค่าปรับเน้นบริการจัดเก็บ และทำความสะอาดในจำนวนเงินครั้งละ 500 บาท

The residents shall not sweep any dust or dispose any garbage onto the common corridor or common area in the building. If there is any violation, a service fee of garbage collection and cleaning shall be collected 500 baht/time.

5. ห้ามทิ้งก้นบุหรี่หรือวัสดุอื่นใดที่เป็นต้นเหตุการลุกลามและติดไฟลงในถังขยะ หากสิ่งของหรือวัสดุมีขนาดใหญ่ หรือน้ำหนักมาก ไม่สามารถทิ้งลงถังขยะได้ ให้นำลงถังทิ้ง ที่จุดทิ้งขยะซึ่งส่งของอาคารชุด และแจ้งให้ฝ่ายดูแลอาคารชุดฯ ทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป

Do not dispose any cigarette butt or other objects which may be a cause of fire in the bin. In case the garbage is too large or too heavy and is unable to fit into a bin, the residents shall bring such garbage to dispose in the garbage room on downstairs and shall notify the Management to acknowledge in order to proceeding further.

6. ห้ามทิ้งเศษอาหารหรือเศษวัสดุต่าง ๆ ลงในท่อระบายน้ำทิ้ง อย่างล้างหน้า หรือท่อชักโครก กรณีทำให้เกิดการอุดตัน และเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อท่อน้ำเองและส่วนรวมทำเนิ่น ผู้อยู่อาศัยในห้องชุดนั้น ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทั้งสิ้น

Do not dispose any food leftovers or any piece of material into the drainage, sink or flush toilet. In case of such action causes any blockage or a cause of damage to your property and other people, the residents of such unit shall be liable for all the cost of repair.

30.5 กรณีมีการฝ่าฝืนข้อนี้หรือก่อความรุนแรง อันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของบุคคลใด ๆ ให้แจ้งมีการตักเตือน และให้ออกจากอาคารและดำเนินการตามกฎหมายแล้วแต่กรณี

In case of repeated violations or any danger to lift and property of any individual, the alteration work shall be terminated and the contractor to be removed from the building immediately as well as precede a legal action in each case.

31. ในกรณีที่มีการปรับระหว่างอาคารตักเตือน จนมีผลให้แจ้งแจ้งคำปรับที่ลดต่ำกว่าครึ่งหนึ่งของเงินค่าปรับนี้ผู้รับเหมาหรือเจ้าของห้องชุดจะชดเชยวงเงินเพิ่มให้เต็มวงเงินเดิมภายใน 3 วัน

In case of the total fine amount during the alteration is reducing the current security deposit amount to be less than half of initial security deposit amount, the contractor or unit owner shall deposit the additional money to be an initial amount within 3 days.

32. ระเบียบนี้กำหนดขึ้น เพื่อเป็นแนวทาง และหลักปฏิบัติในการรักษาความสงบเรียบร้อย เพื่อป้องกันซึ่งชีวิตและทรัพย์สินอันอาจจะเกิดความเสียหายขึ้นได้ ไม่จำเป็นการดำเนินการโดยประมาณหรือเจตนา จึงขอความร่วมมือ และทำความเข้าใจในการถือปฏิบัติร่วมกันโดยเคร่งครัด

These rules and regulation are specified as the guideline and principles to maintain an orderliness and to protect the life and property which may be damaged whether by intentionally or by negligently, it is necessary for the cooperation and understanding to comply these rules and regulations strictly.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2558  
Announced on Jun 24, 2015

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือ เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์แก่เจ้าของร่วมอาคารชุด

Remark : The rules and regulations may be added or adjusted as deemed appropriate by the resolution of the committee board on behalf of the co-owners

ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด ดีคอนโด ฮาย  
ที่ 006/2558 ว่าด้วยเรื่อง ระเบียบการใช้ลิฟต์

The Rules and Regulations of dcondo Hyde Condominium Juristic Person

No. 006/2015 : Elevator Usage

เพื่อความเรียบร้อย ความปลอดภัย และเพื่อการดูแลรักษา ลิฟต์ ให้สภาพดี และสะอาดอยู่เสมอ นิติบุคคลอาคารชุด จึงกำหนดระเบียบเพื่อใช้เป็นข้อปฏิบัติดังนี้

For the orderliness and safety concern and in order to maintain the elevator to be in a good condition and always clean. The Condominium Juristic Person shall specify the regulations for conduct as follows:

1. ลิฟต์ของ อาคารชุด ดีคอนโด ฮาย เป็นลิฟต์โดยสารจำนวน 4 ตัว อาคารชุด ให้บริการลิฟต์ตลอด 24 ชั่วโมง  
The elevators of dcondo Hyde Condominium are 4 Passenger elevators. The elevators are operating 24 hours services.
2. การใช้ลิฟต์โดยสารเพื่อขนของจะต้องแจ้งของหมายและการสิ่งของที่มีน้ำหนักครั้ง โดยจะต้องปฏิบัติตามดังนี้  
The usage of elevator for objects carriage shall be notified for permission and also informed a list of objects every time and shall proceed as follows:

2.1.1 จะต้องไม่บรรทุกสิ่งที่มีน้ำหนักเกินกว่า 800 กิโลกรัม  
An object which has weight more than 800 kilogram is prohibited to be carried by elevators.

2.1.2 วัตถุที่จะบรรทุกจะต้องมีความกว้างความสูงไม่เกินขนาดของดัดลิฟต์โดยสาร  
An object to be carried shall have the width, length and height that are not more than the size of elevator.
3. การใช้ลิฟต์โดยสารเพื่อขนวัสดุอุปกรณ์ในงานตกแต่งห้องจะต้องปฏิบัติตามเพิ่มเติมจากข้อ 2 ดังนี้  
The usage of elevators to carry the alteration materials shall proceed an additional from Article 2 as follows:

3.1.1 ใช้ลิฟต์โดยสารเพื่อขนวัสดุอุปกรณ์ตกแต่งได้ ในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 9.00 น. ถึงเวลา 17.00 น.  
เท่านั้น ห้ามใช้ลิฟต์โดยสารเพื่อขนวัสดุอุปกรณ์ในวันเสาร์ -วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์  
The usage of elevators to carry the alteration materials can only be proceed on Monday to Friday from 09.00 to 17.00 only and is not allowed on Saturday-Sunday and public holidays.
4. ห้ามกระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดความเสียหาย ต่อห้องโดยสารและระบบลิฟต์  
Do not engage in conduct likely to cause any damage to the elevator hall and elevator system.
5. โปรดปฏิบัติตามข้อแนะนำภายในลิฟต์ และกฎระเบียบการใช้ลิฟต์ของนิติบุคคลอาคารชุดฯ อย่างเคร่งครัด  
Please follow the instructions in the elevators and the rules and regulations of elevator usage of Condominium Juristic Person strictly.
6. ขอความร่วมมือในการรักษาความสะอาดและโปรดใช้อุปกรณ์ด้วยความระมัดระวังและสุภาพเรียบร้อย  
Please always keep the elevators clean and use the equipment carefully.
7. ห้ามใช้ลิฟต์สร้างให้เกิดเพลิงไหม้โดยเด็ดขาด  
Do not use the elevators in case of fire.
8. หากลิฟต์เกิดความเสียหายโดยผู้กระทำ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จะต้องรับผิดชอบ และชดเชยค่าเสียหายให้กับนิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง  
In case of any damage to the elevators, the person or related person who causes the damage shall be liable to compensate the damage cost to the Condominium Juristic Person according to the actual damage.

7. ห้ามนำขยะทุกชนิดหรือที่กักกลิ่นเหม็น / ฉุน และมีผลต่อสภาพแวดล้อมวางบริเวณหน้าห้องชุดให้นำไปทิ้งยังถังขยะที่ฝ่ายจัดการกำหนดไว้โดยวางลงในถังขยะ ห้ามวางด้านข้างถังขยะ หรือบนฝาถังขยะ หากฝ่าฝืนฝ่ายจัดการฯ จะดำเนินการปรับแบบไม่มีวันไต่ถามว่า 500 บาท (ห้าร้อยบาท) ต่อครั้ง

Do not place all kinds of garbage or any smelly garbage in front of the unit. Such garbage should be disposed in the bin in the designated garbage area, by disposing inside the bin. Do not place the garbage beside the bin or on the cover of the bin. In case of any violation, the Management shall apply a fine not less than 500 baht/time (Five Hundred Baht)

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2558  
Announced on Jun 24, 2015

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติมนิยาม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์แก่เจ้าของร่วมอาคารชุด

Remark : The rules and regulations may be added or adjusted as deemed appropriate by the resolution of the committee board on behalf of the co-owners

Condominium Juristic Person		Rules and Regulations
ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด ดีคอนโด ไฮด์		
ที่ 007/2558 ว่าด้วยเรื่อง การใช้และติดตั้งสายเชื่อมต่อสัญญาณโทรศัพท์		
The Rules and Regulations of dcondo Hyde Condominium Juristic Person		
No. 007/2015 : Telephone Line Usage and Installation		
1. ผู้สายเชื่อมต่อสัญญาณโทรศัพท์สายตรงเป็นทรัพย์สิน ส่วนกลางของผู้สายเชื่อมต่ออาคารชุดฯ	The direct telephone line is the common property of the Condominium Juristic Person.	
2. ผู้สายเชื่อมต่อสัญญาณโทรศัพท์ที่เจ้าของร่วมมีสิทธิ์พึงได้ดังนี้	The telephone line that the co-owners have the right to obtain is as follows:	
2.1.1 ผู้สายเชื่อมต่อสัญญาณโทรศัพท์สายตรง จำนวน 1 หมายเลข	2.1.1 The direct telephone line is for 1 number.	
2.1.2 ระบบโทรศัพท์ของอาคารชุด มีได้สายต่อสายสำหรับผู้อยู่ของหมายเลขเพิ่ม	2.1.2 The telephone system of the condominium does not reserve for additional numbers.	
3. ผู้สายเชื่อมต่อสัญญาณโทรศัพท์ที่มีวัตถุประสงค์นี้	The telephone line has the following objective:	
3.1.1 ผู้สายเชื่อมต่อสัญญาณโทรศัพท์สายตรง เพื่อให้ห้องชุดสามารถติดต่อ สื่อสารภายนอกอาคารชุดฯ	3.1.1 The direct telephone line is for a unit to contact and communicate externally of building.	
4. ผู้สายเชื่อมต่อสัญญาณโทรศัพท์สายตรง ไม่อนุญาตให้เปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้งานข้อ 3	4. The objective of direct telephone line in Article 3 is not prohibited to change.	
5. กรณีมีการขอเพิ่มผู้สายเชื่อมต่อสัญญาณโทรศัพท์สายตรง มากกว่าหนึ่งหมายเลข ที่มีอยู่เดิม (ตามข้อ 2) ต้องปฏิบัติตามระเบียบของอาคารชุด	5. In case of a request for additional direct telephone line more than one existing number (Article 2), the rules and regulations of Condominium Juristic Person shall be followed.	
6. หากมีการฝ่าฝืนกฎระเบียบการพักอาศัยของผู้สายเชื่อมต่ออาคารชุดฯ ฝ่าฝืนการ มีสิทธิ์รับ สายเชื่อมต่อสัญญาณโทรศัพท์ได้ทุกประการ	6. If there is violation to the rules and regulations of Condominium Juristic Person, the Management has the right to suspend the telephone line.	
ประกาศใช้เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2558		ประกาศใช้เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2558
Announced on Jun 24, 2015		Announced on Jun 24, 2015
หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือ เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์แก่เจ้าของร่วมอาคารชุด		หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือ เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์แก่เจ้าของร่วมอาคารชุด
Remark : The rules and regulations may be added or adjusted as deemed appropriate by the resolution of the committee board on behalf of the co-owners		Remark : The rules and regulations may be added or adjusted as deemed appropriate by the resolution of the committee board on behalf of the co-owners
Managed by Plus Property Co., Ltd.		Managed by Plus Property Co., Ltd.
Page 20/24		Page 19/24



11. หากสมาชิก หรือ เจ้าของสมาชิก ทำความเสียหายให้แก่ห้องออกกำลังกาย หรือ ทรัพย์สิน ส่วนกลาง จะต้องรับผิดชอบ  
ชดเชยให้แก่นิติบุคคลอาคารชุด ตามจำนวนค่าใช้สอยที่เกิดขึ้นจริง  
In case the members or the member's guests cause any damage to the exercise room or common property, they shall be liable to compensate the actual cost of damage to the Condominium Juristic Person.
12. หากมีเหตุอันควรหรือความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของท่าน ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ และ ฝ่ายจัดการฯ จะไม่รับผิดชอบ  
ใดๆ ทั้งสิ้น  
In case of any danger or damage to life and your property, the Condominium Juristic Person and the Management shall not be held any responsibility.
13. ฝ่ายจัดการฯ สงวนสิทธิ์ ที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการพักอาศัยนี้ ใช้ห้องออกกำลังกาย ได้ตามความ  
เหมาะสม  
The Management reserves the right not to allow any persons who do not comply with these rules and regulations of fitness room as deemed appropriate.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2558  
Announced on Jun 24, 2015

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือ เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบคณะกรรมการ  
นิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์แก่เจ้าของร่วมอาคารชุด

Remark : The rules and regulations may be added or adjusted as deemed appropriate by the resolution of the committee board on behalf of the co-owners

- ระเบียบข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด ดิคอนโด ฮาย  
ที่ 008/2558 ว่าด้วยเรื่อง การใช้ห้องออกกำลังกาย
- The Rules and Regulations of dcondo Hyde Condominium Juristic Person  
No. 008/2015 : Fitness Room
1. ห้องออกกำลังกายเปิดบริการตั้งแต่เวลา 07.00 – 22.00 น.  
The fitness room is operated for services from 07.00-22.00.
2. "สมาชิก" ได้แก่ ผู้พักอาศัย  
"Members" are residents.
3. สมาชิกฯ ต้องแสดงบัตรสมาชิกสีเทาในการลงทะเบียนในสมุดของเจ้าหน้าที่ก่อนใช้บริการทุกครั้ง  
The members shall present the Member Card and register in the booklet prior to entering for services.
4. การใช้บริการต้องแต่งกายด้วยชุดที่เหมาะสมและไม่เปียกน้ำ พร้อมทั้งสวมรองเท้าสำหรับเล่นกีฬา ตลอดจนห้ามถอดเสื้อขณะ  
ออกกำลังกาย  
The suitable and not wet attires are required to wear including the proper sport shoes and do not take off the shirts while exercising.
5. สมาชิกฯ ต้องศึกษาคำแนะนำ, ข้อเสนอนะ ตลอดจนวิธีการใช้เครื่องออกกำลังกายที่ดีอยู่ใน ห้องออกกำลังกาย ก่อนการใช้  
บริการทุกครั้ง  
The members shall follow the suggestions and instructions of the exercise equipment which is attached in the fitness room prior to using the fitness room every time.
6. บุคคลต่อไปนี้ ห้ามใช้บริการห้องออกกำลังกายโดยเด็ดขาด  
The following persons are prohibited from using the fitness room.
- 6.1 ผู้ป่วยที่ร่างกายไม่แข็งแรง หรืออยู่ระหว่างการพักฟื้น  
Patients who are weak or during a recovery.
- 6.2 ผู้ป่วยที่เป็นโรคติดต่อทุกชนิด และโรคหัวใจ  
Persons with all types of contagious diseases and a heart disease.
- 6.3 ผู้ที่ดื่มสุรา เบียร์ และของมีแอลกอฮอล์  
Persons who consume alcohol, beer and all kind of liquors.
7. ห้ามเด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี ใช้บริการห้องออกกำลังกาย  
The children under 12 years old is prohibited to use the fitness room.
8. ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มทุกชนิด เข้าไปรับประทานในห้องออกกำลังกายโดยเด็ดขาด  
Foods and all kind of beverages are not allowed in the fitness room.
9. ให้ความร่วมมือในการรักษาความสะอาด และโปรดใช้อุปกรณ์ด้วยความสุภาพ รวมทั้งไม่เป็นการ รบกวนสมาธิของผู้อื่น  
Please keep the fitness room clean at all times and carefully use the equipment in a polite manner including not disturbing others.
10. โปรดใช้เครื่องออกกำลังกายตามวิธีที่ถูกต้อง หากเกิดความเสียหาย หรือเกิดความไม่สะดวก กรุณาแจ้งฝ่ายจัดการฯ ให้ทราบ  
ทันที  
Please use the exercise equipment correctly according to the instructions. In case of any damage or inconvenience, please notify the Management immediately.

11. ให้ความร่วมมือในการดูแลรักษาความสะอาด และใช้อุปกรณ์ด้วยความสุภาพ

Please keep the swimming pool clean at all times and carefully use the pool in a polite manner.
12. หากมีเหตุอันใดตามหรือความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของท่าน ทางนิติบุคคลอาคารชุด จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

In case of any danger or damage to life and your property, the Condominium Juristic Person and the Management shall not be held any responsibility.
13. ฝ่ายจัดการฯ สงวนสิทธิ์ที่จะจำกัดจำนวนคนที่ใช้บริการสระว่ายน้ำหรือไม่หรือเข้าไปในบริเวณสระว่ายน้ำนำชุดลงจนไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับนี้ เข้าใช้บริการสระว่ายน้ำได้ตามความเหมาะสม

The Management reserves the right to limit the numbers of person using the swimming pool or entering the swimming pool area including refuse an entry of person who do not comply with these rules and regulations of swimming pool as deemed appropriate.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2558  
Announced on Jun 24, 2015

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือ เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์แก่เจ้าของร่วมอาคารชุด

Remark : The rules and regulations may be added or adjusted as deemed appropriate by the resolution of the committee board on behalf of the co-owners

ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด ดีคอนโด ยาย  
ที่ 009/2558 ว่าด้วยเรื่อง การใช้สระว่ายน้ำ

The Rules and Regulations of dcondo Hyde Condominium Juristic Person

No. 009/2015 : Swimming Pool

1. สระว่ายน้ำเปิดให้บริการตั้งแต่วันที่ 07.00 -22.00 น.

The swimming pool is operated for services from 07.00-22.00.
2. "สมาชิก" ได้แก่ ผู้พักอาศัย

"Members" are residents.
3. สมาชิกฯ ต้องแสดงบัตรสมาชิกสันทนาการและลงทะเบียนในสมุดของเจ้าหน้าที่ก่อนใช้บริการทุกครั้ง

The members shall present the Member Card and register in the booklet prior to entering for services.
4. ในกรณีที่มีการปิดสระว่ายน้ำเป็นการชั่วคราว ฝ่ายจัดการฯ จะติดประกาศให้ทราบล่วงหน้า

In case of closing the swimming pool temporarily, the Management shall publish a notification in advance.
5. ผู้ใช้บริการสระว่ายน้ำจะต้องแต่งกายด้วยชุดว่ายน้ำตามมาตรฐานและต้องสวมหมวกว่ายน้ำทุกครั้ง

Acceptable swimwear and swim cap must be worn to be in the pool area.
6. ก่อนลงสระว่ายน้ำ จะต้องอาบน้ำชำระร่างกายก่อนให้สะอาดทุกครั้ง

Please shower before getting into the pool.
7. ห้ามสมาชิกและแขกของสมาชิกฯปฏิบัติสิ่งใดเบียดเบียน

The members and the member's guests are prohibited to proceed as follows:

7.1 ใช้บริการสระว่ายน้ำขณะที่ฝนตกและฟ้าคะนอง

Using the swimming pool while raining and thunderstorm.

7.2 ผู้ป่วยที่เป็นโรคติดต่อ หรือโรคผิวหนัง

Persons with all contagious diseases or skin diseases.

7.3 สวมรองเท้าเดินรอบบริเวณขอบสระว่ายน้ำ

Wearing shoes on the edge of swimming pool are not allowed.

7.4 ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มทุกชนิดเข้าไปรับประทานในบริเวณสระว่ายน้ำ

Eating all kinds of food and beverage are prohibited in the swimming pool area.
8. เด็กที่อายุต่ำกว่า 12 ปี ต้องมีผู้ปกครองดูแลอย่างใกล้ชิด

The children under 12 years old shall be accompanied by a parent or responsible person closely.
9. สมาชิกต้องรับผิดชอบความปลอดภัยของบุตรหลานของท่านที่มาร่วมใช้บริการ และต้องให้ความระมัดระวังไม่ปล่อยให้เด็กเล็กอยู่ในสระว่ายน้ำตามลำพัง

The members shall be held responsible for their children's safety using the swimming pool and shall be very careful not to leave the small children swimming alone by themselves.
10. ห้ามวิ่งเล่นบริเวณสระว่ายน้ำฯ หรือส่งเสียงดังรบกวนผู้อื่นในหากลบสมาชิกฯ และแขกของสมาชิกฯ ทำความเสียหายให้แก่สระว่ายน้ำหรือทรัพย์สินส่วนกลางจะต้องรับผิดชอบชดเชยให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามจำนวนค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

Do not run around the swimming pool or make the loud noise which may disturb other members. In case the members or the member's guests cause any damage to the swimming pool or common property, they shall be liable to compensate the actual cost of damage to the Condominium Juristic Person.

---

## วิธีปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

STANDARD OPERATING PROCEDURES:

สำหรับ: OM, BM, ช่างประจำหน่วยงาน, พนักงานธุรการ และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย รปภ.

สัญลักษณ์ และเครื่องหมายต่างๆ



เป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จในแต่ละขั้นตอน หรือเอกสารที่ต้องมีในกรณีที่ถูกตรวจสอบ



มีกรอบเวลามาตรฐานสำหรับขั้นตอนนี้: Min=นาที H=ชั่วโมง D=วัน W=สัปดาห์ M=เดือน



มีมาตรฐานการบริการสำหรับขั้นตอนนี้



มีกระบวนการมาตรฐานในส่วนการติดต่อหลังการขาย/ท้ายขั้นตอน สำหรับขั้นตอนนี้

SOPs อื่นๆที่เกี่ยวข้อง และต่อเนื่องจาก SOP นี้	ชื่อและรายละเอียด SOP
SOPs CODE	

เริ่มต้น พนักงานประจำโครงการ / จนท.รปภ.อยู่ในพื้นที่ได้รับข่าวสารการเตือนภัยพิบัติ

BM ประกาศเตือนให้ลูกบ้านเตรียมพร้อม  
และติดตามความเคลื่อนไหวตลอด

BM พนักงานโครงการ / รปภ. ติดตาม  
สถานการณ์

เกิดเหตุแผ่นดินไหวเกิน  
มาตรฐานความปลอดภัยในอาคาร

ผู้จัดการอาคาร รายงานสถานการณ์ให้ผู้บังคับบัญชา  
ตามสายงานทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัย  
ทราบข้อมูลในสถานการณ์ปัจจุบัน



ทันที



BM แจ้งลูกบ้านไปยังจุดปลอดภัยที่เตรียมไว้

พนักงานประจำโครงการจัดจุดรวมพลเพื่อ  
ตรวจสอบรายชื่อ,จำนวนผู้พักอาศัยในโครงการ  
และปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่

BM พนักงานประจำโครงการ / รปภ. ตรวจสอบ  
ความเสียหายและผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ

หากมีคนบาดเจ็บให้ปฐมพยาบาลเบื้องต้นและ  
ประสานงาน จนท. ทีมกู้ภัย / เจ้าหน้าที่ตำรวจ หรือ  
เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง หรือ 1669 เพื่อขอความ  
ช่วยเหลือทันที

ผู้จัดการอาคาร จัดทำรายงานสรุปเหตุการณ์พร้อม  
แจ้งผู้บังคับบัญชาตามสายงานทราบ



สิ้นสุด



STANDARD OPERATING PROCEDURES:

สำหรับ: PMC, OM, BM, ช่างประจำหน่วยงาน, พนักงานธุรการ และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย รปภ.

สัญลักษณ์ และเครื่องหมายต่างๆ



เป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จในแต่ละขั้นตอน หรือเอกสารที่ต้องมีในกรณีที่ถูกตรวจสอบ



มีกรอบเวลามาตรฐานสำหรับขั้นตอนนี้: Min=นาที H=ชั่วโมง D=วัน W=สัปดาห์ M=เดือน

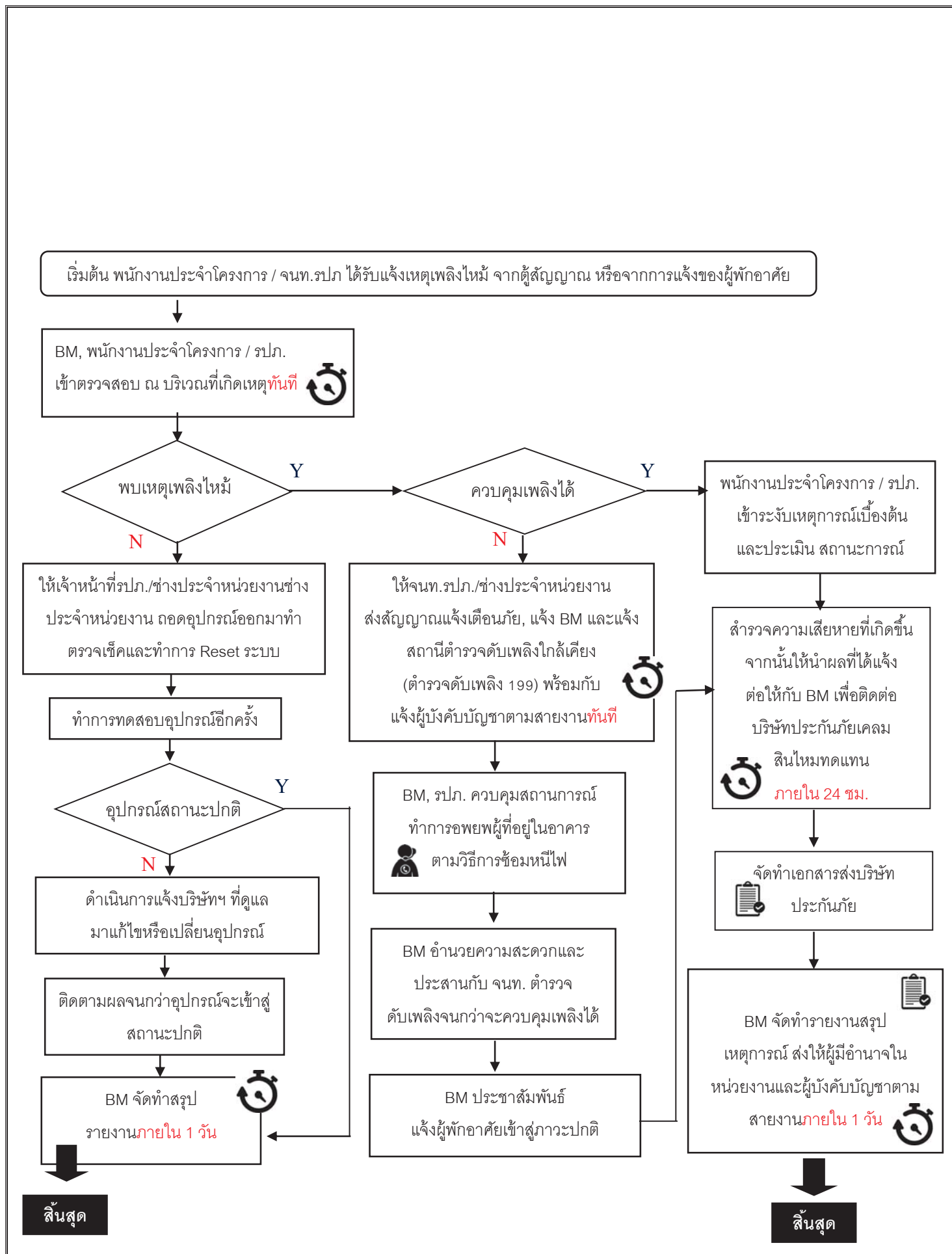


มีมาตรฐานการบริการสำหรับขั้นตอนนี้



มีกระบวนการมาตรฐานในส่วนการติดต่อหลังการขาย/ท้ายขั้นตอน สำหรับขั้นตอนนี้

SOPs อื่นๆที่เกี่ยวข้อง และต่อเนื่องจาก SOP นี้	ชื่อและรายละเอียด SOP
SOPs CODE	

















ภาคผนวก ค-3

---

เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน

# TELEPHONE DIRECTORY

	สำนักงานเขตจตุรพักตรพิมาน		บริษัท ซีอีเอ็ม (เครื่องใช้ไฟฟ้าในครัวเรือน)
	052-029-928, 092-979-8953		089-433-1781
	สำนักงานตำรวจ		สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
	0-5371-1444		053-719-119, 053-711-222
	สำนักงานเขตเมือง		สำนักงานเขตเมือง
	053-152-120, 053-152-123, 053-152-098		053-711-421
	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค		การประปาส่วนภูมิภาค
	053-711-399, 053-711-073		053-711-655, 053-713-008, 053-713-007
	โรงพยาบาลราชประชานุเคราะห์		โรงพยาบาลราชประชานุเคราะห์
	053-910-999		053-711-300
	โรงพยาบาลรัตนโกสินทร์		เบอร์ฉุกเฉิน
	053-711-366, 053-910-100		1669
	แจ้งเหตุฉุกเฉิน		CAT
	191		086-420-1015
	3BB		AIS
	081-111-2579		052-020-892
	ซักอบรีด (Laundry)		ซักอบรีด แอร์ เซอร์วิส
	086-078-2527, 063-342-7879		053-717-317
	ซักอบรีด แอร์ เซอร์วิส		ซักอบรีด แอร์ เซอร์วิส
	095-416-3898, 064-432-4618		083-516-4936
	B-Quik (รถเข็นรถจักรยานยนต์)		บริษัทกำจัดมูลฝอย
	053-179-756		094-162-9965
	รถยก-รถลาก		บริษัท Taxi
	094-918-4464, 099-119-9450		053-793-555
	ร้านกุญแจเหล็ก (เปลี่ยนกุญแจ)		ผู้ซ่อม
	093-593-6061		081-568-4022
	ประตูบานเลื่อน		บริษัทบานเลื่อน
	053-716-285, 090-548-9559		098-748-1210, 080-694-4965

หมายเหตุ : ข้อมูลนี้จัดทำขึ้นโดยสำนักงานเขตจตุรพักตรพิมาน

**PLUS+**

LIVING MANAGEMENT

ภาคผนวก ค 3-1

---

## แผนตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องจักร



FPM-FMFR-008 Rev 02/ 10 Feb 2022

EP14 2842-208 800-234-6300



ข้อมูลควบคุม/สมัครสอบ

ស្រុកបា រោងចក្រកំប៉ុស្ត

WATKINS

**รายละเอียด**

## RESULTS

คำแนะนำ

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.9 มีพื้นฐานและรู้จุดใช้ของรถทุกคัน

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99

รหัสงาน	WW/EH-M
รหัสเครื่องจักร	Ejector pump - อาธาร A หน่วย 1
เลขที่ใบงาน	PM231000046
วันที่ปฏิบัติงาน	28/10/2023
ชื่ออาคาร	A   : บ้านกลางA1   ไบร่ง   ไบร่ง   โบราณโน้สเสาคอตรอนมด อาธาร A หน่วย 1

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	รายการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบ Breaker	✓			
2	ตรวจสอบ Relay	✓			
3	ตรวจสอบตู้คอนโทรล Control	✓			
4	ตรวจสอบ Show	✓			
5	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set.....3.6.....แอมป์				
6	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
7	ตรวจสอบตู้ฟิวส์ Fuse Control	✓			
8	ตรวจสอบ Transfomer	✓			
9	ตรวจสอบ Magnetic	✓			
10	กระแส	✓			
	R.....2.6.....แอมป์				
	S.....2.7.....แอมป์				
	T.....2.7.....แอมป์				
11	แรงดัน	✓			
	R-S.....417.....โวลต์				
	S-T.....415.....โวลต์				
	T-R.....415.....โวลต์				
12	ตรวจสอบตู้ Control	✓			
13	ตรวจสอบการไหลของ Control	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.โชคชัย คำเงิน

รหัสฐาน	WW/SLP-M
รหัสเครื่องจักร	Sludge pump - ยี่ห้อ A บ่อที่ 1
เลขที่ใบงาน	PM231000050
วันที่ปฏิบัติงาน	28/10/2023
ชื่ออาคาร	A   1   ส่วนกลาง A1   ไบโอส   ไบโอส   บ่อน้ำบำบัดเสียของระบบบำบัด ยี่ห้อ A บ่อที่ 1

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
2	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
3	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
4	ตรวจสอบสภาพ Control	✓			
5	ตรวจสอบชุดอุปกรณ์ Control	✓			
6	แรงดัน	✓			
	S-T.....407.....โหม่ง				
	R-S.....406.....โหม่ง				
	T-R.....407.....โหม่ง				
7	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
8	ตรวจสอบสภาพ Transformer	✓			
9	กระแส	✓			
	S.....09.....แอมป์				
	T.....08.....แอมป์				
	R.....07.....แอมป์				
10	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set.....1.3.....แอมป์				
11	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
12	ตรวจสอบไฟ Show	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. วิศวกร ค่าเงิน

ชื่อผู้ควบคุมการซ่อม

จุดตรวจ ค่าค่า

หมายเหตุ

- วัสดุเปลี่ยน
- ส่วนทด
- ส่วนหน้า
- กรอบป้องกัน

ผู้รับผิดชอบงาน

✓

1. ผู้ปฏิบัติงานเครื่องจักร

□

2. ผู้ปฏิบัติงานเครื่องจักร (CM)

รหัสงาน WW/SP-M

รหัสเครื่องจักร Sump pump No.1 - อาคาร A บ่อที่ 1

เลขที่ใบงาน PM23100054

วันที่ปฏิบัติงาน 28/10/2023

ชื่ออาคาร A | 1 | ส่วนกลาง 1 | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | บ่อน้ำดื่มแยกอาคาร A บ่อที่ 1

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	รายการเสีย	
CON TOU					
1	กระแส	✓			
	T...1.3...แอมป์				
	S...1.2...แอมป์				
	R...1.2...แอมป์				
2	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
3	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
4	ตรวจสอบสภาพ Transformer	✓			
5	แรงดัน	✓			
	T-R...407...โวลต์				
	S-T...408...โวลต์				
	R-S...408...โวลต์				
6	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
7	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
8	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
9	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓			
10	ตรวจสอบชุดภายในตู้ Control	✓			
11	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
12	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set...2.1...แอมป์				
13	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			

รวมชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. วิศวกร ค่าเงิน

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

สุวิทย์ คำคำ

หมายเหตุ

- รายละเอียด
- รวม
- ส่วนน้ำ
- รวม

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่สามารถ (CM)

รหัสงาน  
WW/SP-M

รหัสเครื่องจักร  
Sump pump No.2 - อาคาร A บ่อที่ 1

เลขที่ใบงาน  
PM23100058

วันที่ปฏิบัติงาน  
28/10/2023

ชื่ออาคาร  
A | | ส่วนกลาง1 | ไม่ระบุ | บ่อน้ำดื่มแยกอาคาร A บ่อที่ 1

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	ยากขึ้น	
	CONTC				
1	ตรวจเช็คสภาพ Breaker	✓			
2	ตรวจเช็ค TIMER SWITCH	✓			
3	ตรวจเช็คชุดควบคุมตู้ Control	✓			
4	ตรวจเช็คสภาพ Fuse Control	✓			
5	แรงดัน	✓			
	R-S...408...โหม้ด				
	T-R...408...โหม้ด				
	S-I...407...โหม้ด				
6	ตรวจเช็คสภาพ Transformer	✓			
7	ตรวจเช็ค Overload	✓			
	ค่าที่ Set...2.1...แอมป์				
8	ตรวจเช็คสภาพตู้ Control	✓			
9	ตรวจเช็คสภาพ Magnetic	✓			
10	กระแส	✓			
	R...1.2...แอมป์				
	T...1.2...แอมป์				
	S...1.3...แอมป์				
11	ตรวจเช็คไฟ Show	✓			
12	ตรวจเช็คการทำงานของ Control	✓			
13	ตรวจเช็คสภาพ Relay	✓			

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ผู้ปฏิบัติงาน

หมายเหตุ

- รายละเอียด
- ผู้ตรวจ
- ผู้ควบคุม
- ผู้ควบคุม

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วส่งเรื่อง

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วส่งเรื่อง (CMO)



รหัสงาน  
รหัสเครื่องจักร  
เลขที่ใบงาน  
วันที่ปฏิบัติงาน  
ชื่ออาคาร

WW/E1A  
Ejector pump - อาคาร A บ่อที่ 2  
PM231000017  
28/10/2023  
A | : ส่วนล่าง, ไบรปู ไบรปู | บ่อรับน้ำเสีย-พอดคอมบ์ อาคาร A บ่อที่ 2

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบชุดควบคุมอัตโนมัติ Control	✓			
2	ตรวจสอบไฟให้ Show	✓			
3	ตรวจสอบชุดควบคุม Control	✓			
4	ตรวจสอบชุดควบคุม Fuse Control	✓			
5	แรงดัน	✓			
	ST...414...โวลต์				
	TR...414...โวลต์				
	RS...412...โวลต์				
6	ตรวจสอบชุดควบคุม Breaker	✓			
7	ตรวจสอบชุดควบคุม Magnetic	✓			
8	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
9	ตรวจสอบชุดควบคุม Transformer	✓			
10	ตรวจสอบชุดควบคุม Relay	✓			
11	อุณหภูมิ	✓			
	T...26...แอมป์				
	S...27...แอมป์				
	R...27...แอมป์				
12	ตรวจสอบค่า OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set 3.6...แอมป์				
13	ตรวจสอบชุด TIMER SWITCH	✓			

วันที่ปฏิบัติงานที่ปฏิบัติงาน

โดย ช่าง ช่าง

ผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ผู้ปฏิบัติงาน

หมายเหตุ

- รวมระยะเดิน
- รวมระยะ
- ส่วนหน้า
- รวมระยะเดิน

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่เสร็จ (CA)

รหัสงาน	WW/SLP-M
รหัสเครื่องจักร	Sudge pump - อากาศ A บ่อที่ 2
เลขที่ใบงาน	PM23100051
วันที่ปฏิบัติงาน	28/10/2023
ชื่ออาคาร	A   1   ส่วนกลาง   ไม่ระบุ   ไม่ระบุ   บ่อน้ำน้ำเสียลดทอนลด อากาศ A บ่อที่ 2

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	ขาดงานเสีย	
	CO-151				
1	ตรวจเช็คสภาพตู้ Control	✓			
2	ตรวจเช็คสภาพ Magnetic	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ Transformer	✓			
4	กระแส	✓			
	S....0.8....แอมป์				
	R....0.8....แอมป์				
	T....0.8....แอมป์				
5	ตรวจเช็คไฟ Show	✓			
6	ตรวจเช็คสภาพ Relay	✓			
7	ตรวจเช็คสภาพ Fuse Control	✓			
8	ตรวจเช็ค TIMER SWITCH	✓			
9	ตรวจเช็ค Overload	✓			
	ค่าที่ Set....1.3....แอมป์				
10	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
11	ตรวจเช็คชุดตู้ภายในตู้ Control	✓			
12	แรงดัน	✓			
	R-S....405....โวลต์				
	S-T....406....โวลต์				
	T-R....406....โวลต์				

จุดปล่อยน้ำ กว้าง

หมายเหตุ

- วัสดุเปลี่ยน
- ส่วนทด
- ส่วนหน้า
- ระบายน้ำ

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จบางส่วนเหลือทิ้งงานอีก (CAO)



ชื่อ-นามสกุล/มหาวิทยาลัย

### Background

การแก้ปัญหานี้

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วทราบดีหรือยัง (CM)

รหัสงาน WW/SP-4

รหัสเครื่องจักร Sump pump No.2 - อาคาร A บ่อที่ 2

เลขที่ใบงาน PM021000059

วันที่ปฏิบัติงาน 28/10/2023

ชื่ออาคาร A | 1 | ส่วนกลางA1 | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | บ่อน้ำดิบน้ำเสียหอจระเข้ อาคาร A บ่อที่ 2

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	รอการสืบ	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
2	ตรวจสอบน้ำมัน Show	✓			
3	ตรวจสอบสัญญาณตู้ Control	✓			
4	ตรวจสอบหลัก Overload	✓			
	ค่าที่ Set...21....แอมป์				
5	ทดสอบ	✓			
	T....1.2....แอมป์				
	S....1.1....แอมป์				
	R....1.2....แอมป์				
6	ตรวจสอบสัญญาณ Magnetic	✓			
7	ตรวจสอบชุดต่อภายในตู้ Control	✓			
8	ตรวจสอบสัญญาณ Fuse Control	✓			
9	ตรวจสอบสัญญาณ Relay	✓			
10	ตรวจสอบชุด TIMER SWITCH	✓			
11	ตรวจสอบสัญญาณ Transformer	✓			
12	แรงดัน	✓			
	T-R...407....โวลต์				
	S-T...407....โวลต์				
	R-S...408....โวลต์				
13	ตรวจสอบสัญญาณ Breaker	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

### 1. เขตชัย คำเงิน



รหัสงาน	WW/SLP-M
รหัสเครื่องจักร	Sledge dump - ฮาดาร์ B บ่อที่ 1
เลขที่ใบงาน	PM231000652
วันที่เก็บวัด	28/10/2023
ชื่ออาคาร	8   1   (สามถาวร1   นิระยุ   นิระยุ   บ่อน้ำดิน   สีลายประตอมอดอร์   ฮาดาร์ B บ่อที่ 1

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ที่	แก้ไข	อาการเสีย	
8	FUNCTION				
1	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
2	ตรวจสอบสายทางตู้ Control	✓			
3	ตรวจสอบจุดยกบานตู้ Control	✓			
4	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
5	การเดิน	✓			
	S....0.8....แอมป์				
	R....0.8....แอมป์				
	T....0.8....แอมป์				
6	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set....1.3....แอมป์				
7	ตรวจสอบ High Show	✓			
8	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
9	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
10	ตรวจสอบสภาพ Transformer	✓			
11	เบรคดับ	✓			
	R-S....408....โวลต์				
	T-R....407....โวลต์				
	S-T....408....โวลต์				
12	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

## 1. โชคชัย คำเงิน

ชื่อ/นาม/นามสกุล

អ្នកបោះឆ្នោត កុំភ័យ

## CONCLUSION

รายละเอียด

WILLIS

คำแนะนำ

การเข้าถึง -

**บันทึกผลการปฏิบัติงาน**



☐ 1. วิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีการผลิต

☐

2. วิจัยงานและเขียนหนังสือและบทความ (CM)



รหัสงาน WW/SP-M

รหัสเครื่องจักร Sump pump No.1 - อาคาร 8 บล็อก 1

เลขที่ใบงาน PM23100056

วันที่ปฏิบัติงาน 28/10/2023

ชื่ออาคาร B | 1 | ส่วนกลาง8+ | ไม่ระบุ | บ่งบอกลำโพงสถานะของระบบไฮดรอลิค อาคาร 8 บล็อก 1

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	น้ำใจ	อากาศเสีย	
	CS-1700				
1	ตรวจเช็ค Overload	✓			
	ค่าที่ Set...2.1...แอมป์				
2	ตรวจเช็คสภาพ Breaker	✓			
3	แรงดัน	✓			
	T.R...408...โวลต์				
	S.T...407...โวลต์				
	R.S...407...โวลต์				
4	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
5	ตรวจเช็คไฟ Show	✓			
6	ตรวจเช็คสภาพตู้ Control	✓			
7	ตรวจเช็คตู้สายนิวส์ Control	✓			
8	ตรวจเช็คสภาพ Fuse Control	✓			
9	ตรวจเช็คสภาพ Transformer	✓			
10	ตรวจเช็คสภาพ Relay	✓			
11	ตรวจเช็ค TIMER SWITCH	✓			
12	ตรวจเช็คสภาพ Magnetic	✓			
13	กระแส	✓			
	S...1.2...แอมป์				
	T...1.3...แอมป์				
	R...1.2...แอมป์				

รายชื่อช่างช่างที่ปฏิบัติงาน

1.นาย ช่าง

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

สุวิทย์ คำคำ

หมายเหตุ

- รายการอื่น ๆ
- รายการ
- ส่วนอื่น ๆ
- กรณีอื่น ๆ

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่สามารถแก้ไข (CM)

รหัสงาน	WW/SP-AI
รหัสเครื่องจักร	Sump pump No.2 - อาคาร B บ่อที่ 1
เลขที่ใบงาน	PM231000060
วันที่ปฏิบัติงาน	28/10/2023
ชื่ออาคาร	B   1   ส่วนล้างสปี   ไม่ระบุ   บ่อน้ำดื่ม   สีตามเอกสารประกอบวิธีฯ อาคาร B บ่อที่ 1

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
Control					
1	ตรวจสอบสวิตช์ Breaker	✓			
2	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
3	ตรวจสอบ	✓			
	T-407.....แอมป์				
	S-408.....แอมป์				
	R-408.....แอมป์				
4	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set.....21.....แอมป์				
5	ตรวจสอบ Relay	✓			
6	ตรวจสอบ Show	✓			
7	ตรวจสอบ Control	✓			
8	ตรวจสอบตู้ควบคุม	✓			
9	ตรวจสอบ Fuse Control	✓			
10	แบตเตอรี่	✓			
	R-S-408.....โวลต์				
	S-T-408.....โวลต์				
	T-R-407.....โวลต์				
11	ตรวจสอบ Transformer	✓			
12	ตรวจสอบ Magnetic	✓			
13	ตรวจสอบ Control	✓			

ผู้ควบคุม/ตรวจสอบ  
สัญญา กัก

หมายเหตุ

รายละเบียด

เข้าเขต

หัวแม่น้ำ

การเก็บเกี่ยว

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

รหัสงาน	WW/EJ-M
รหัสเครื่องจักร	Ejector pump - อาคาร 8 บ่อที่ 2
เลขที่ใบงาน	PM23100009
วันที่ปฏิบัติงาน	28/10/2023
ชื่ออาคาร	8   1   ส่วนล้างน้ำ   ไบรน์   ไบรน์   ไบรน์   บ่อน้ำดื่มไฮสโพรดมอนต์ อาคาร 8 บ่อที่ 2

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	น้ำใจ	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
2	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
3	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
4	กระแส	✓			
	S.....3.1.....แอมป์				
	T.....3.2.....แอมป์				
	R.....3.0.....แอมป์				
5	ตรวจสอบสภาพ Transformer..	✓			
6	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
7	ตรวจสอบชุดควบคุมตู้ Control	✓			
8	ตรวจสอบตู้ Show	✓			
9	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
10	ตรวจสอบตู้ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set.....3.6.....แอมป์				
11	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
12	แรงดัน	✓			
	R.S.....415.....โวลต์				
	S-T.....415.....โวลต์				
	T-R.....416.....โวลต์				
13	ตรวจสอบชุดตู้ Control	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. วิศวกร ดำเนิน

ชื่อผู้ควบคุม/ตรวจซ่อม

ผู้ปฏิบัติงาน

หมายเหตุ

2. วิศวกร

3. วิศวกร

4. วิศวกร

5. วิศวกร

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่เรียบร้อย

รหัสงาน

WM/SLP-M

รหัสเครื่องจักร

Sludge pump - อาคาร B บ่อที่ 2

เลขที่ใบงาน

PM231000553

วันที่ปฏิบัติงาน

28/10/2023

ชื่ออาคาร

B | 1 | ส่วนกลาง 1 | ไบรณ | ไบรณ | บ่อน้ำดิบสีเทาคลองอรอนต์ อาคาร B บ่อที่ 2

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	น้ำใจ	อากาศเสีย	
	CONTOUR				
1	ตรวจเช็คสภาพ Magnetic	✓			
2	ตรวจเช็คสภาพ Transformer	✓			
3	กระแส	✓			
	R...1.1...แอมป์				
	T...0.9...แอมป์				
	S...1.0...แอมป์				
4	ตรวจเช็ค Overload	✓			
	ค่าที่ Set...1.3...แอมป์				
5	ตรวจเช็คไฟ Show	✓			
6	ตรวจเช็คสภาพ Relay	✓			
7	ตรวจเช็คชุดยกบานประตู Control	✓			
8	ตรวจเช็คสภาพ Fuse Control	✓			
9	ตรวจเช็ค TIMER SWITCH	✓			
10	ตรวจเช็คสภาพตู้ Control	✓			
11	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
12	แรงดัน	✓			
	S-T...407...โวลต์				
	RS...407...โวลต์				
	T-R...408...โวลต์				

รายชื่อพนักงานที่ใช้ระบบ

1. นาย คำน

ชื่อระบบผู้ตรวจสอบ

ศูนย์ควบคุม กำจัด

หมายเหตุ

- รายละเอียด
- สภาพ
- ส่วนและน้ำ
- อุปกรณ์ไฟฟ้า

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

✓

1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

□

2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบข้อบกพร่อง (CM)

รหัสงาน  
WM/SP-AA

รหัสเครื่องจักร  
Sump pump No.1 - อาคาร 8 บ่อที่ 2

เลขที่ใบงาน  
PM23100057

วันที่ปฏิบัติงาน  
28/10/2023

ชื่ออาคาร  
B | 1 | ส่วนกลางB1 | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | บ่อน้ำดื่มเย็นกลางอาคาร 8 บ่อที่ 2

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	รายการเสีย	
	CONTRACT				
1	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
2	ตรวจสอบสายสัญญาณ Control	✓			
3	ตรวจสอบชุดควบคุมถัง Control	✓			
4	ตรวจสอบสาย Fuse Control	✓			
5	ตรวจสอบสาย Transformer	✓			
6	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่า Set 2.1...แอมป์				
7	ตรวจสอบสาย Breaker	✓			
8	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
9	ตรวจสอบสาย Magnetic	✓			
10	กระแส	✓			
	T...1.5...แอมป์				
	R...1.4...แอมป์				
	S...1.4...แอมป์				
11	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
12	แรงดัน	✓			
	S-T...407...โวลต์				
	R-S...408...โวลต์				
	T-R...407...โวลต์				
13	ตรวจสอบสาย Relay	✓			

รวมชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

1. ทัศนัย คำเงิน

ชื่อผู้ตรวจ/ผู้ตรวจสอบ

ผู้ปฏิบัติงาน

หมายเหตุ

รายการเสีย

รายการ

ส่วนประกอบ

การแก้ไข

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่เสร็จ (CM)

รหัสงาน WW/SP-M

รหัสเครื่องจักร Sump pump No.2 - อาคาร B บ่อที่ 2

เลขที่ใบงาน PM23100061

วันที่ปฏิบัติงาน 28/10/2023

ชื่ออาคาร B | | ส่วนกลางB | ไม่ระบุ | บ่อน้ำดิบ-สีเทาพอร์ซเลน อาคาร B บ่อที่ 2

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	ทำการแก้ไข	
	CMU (BO)				
1	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
2	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set...2.1...แอมป์				
3	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
4	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
5	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
6	ตรวจสอบสภาพ Control	✓			
7	ตรวจสอบชุดควบคุมตู้ Control	✓			
8	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
9	แรงดัน	✓			
	TR...408...โวลต์				
	S-T...408...โวลต์				
	P-S...408...โวลต์				
10	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
11	ตรวจสอบสภาพ Transformer	✓			
12	ตรวจสอบที่ไฟ Show	✓			
13	กระแส	✓			
	T...1.4...แอมป์				
	S...1.5...แอมป์				
	R...1.5...แอมป์				

ชื่อผู้ตรวจ/ผู้ตรวจรอบ  
ผู้ตรวจ ก้าว

หมายเหตุ

- รายละเอียด
- สภาพ
- ค่าเบี่ยง
- การบันทึก

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่ได้ออก CMO



ใบตรวจเช็คความพร้อมด้านสุขภาพ													
หน่วยงาน		ชื่อคนไข้		วันที่ตรวจ		วันที่ตรวจ		วันที่ตรวจ		วันที่ตรวจ		วันที่ตรวจ	
A		B		C		D		E		F		G	
1	✓	2	✓	3	✓	4	✓	5	✓	6	✓	7	✓
8	✓												
หมายเหตุ													
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>ผู้ตรวจ</p> <p>20/10/66</p> </div> <div> <p>ผู้ตรวจ</p> <p>20/10/66</p> </div> </div>													

ใบตรวจเช็คความพร้อมด้านสุขภาพ													
หน่วยงาน		ชื่อคนไข้		วันที่ตรวจ		วันที่ตรวจ		วันที่ตรวจ		วันที่ตรวจ		วันที่ตรวจ	
A		B		C		D		E		F		G	
1	✓	2	✓	3	✓	4	✓	5	✓	6	✓	7	✓
8	✓												
หมายเหตุ													
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>ผู้ตรวจ</p> <p>20/10/66</p> </div> <div> <p>ผู้ตรวจ</p> <p>20/10/66</p> </div> </div>													

รหัสงาน	FP/FHC-M
รหัสเครื่องจักร	ชุดเครื่อง - อาคาร A
เลขที่ใบงาน	PM231000024
วันที่ปฏิบัติงาน	15/10/2023
ชื่ออาคาร	A1/F   ส่วนกลาง F   โถง   ไนซ์   ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	1. ตรวจสอบสภาพ	✓			
	2. ตรวจสอบความสะอาด	✓			
	3. ตรวจสอบ (เติมน้ำมัน) การทำงาน	✓			
	4. ตรวจสอบเสียงผิดปกติ	✓			
	5. ตรวจสอบความปลอดภัย	✓			

ภาคผนวก ค 4-20

รายชื่อช่างที่ปฏิบัติงาน

1. นาย ก. ก.

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

นาย ก. ก.

หมายเลข

- รายการอื่น ๆ
- อื่นๆ
- ส่วนอื่น
- ส่วนอื่น
- ส่วนอื่น

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่ดี (CM)

หน่วยงาน อาคาร	ติดต่อโดย..... A.....	ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง										วันที่ตรวจสอบ รหัสอุปกรณ์		FHC - A.....				
		ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		จำนวน		กระบอก/กิโลแฉะ		อื่นๆ		ผลการตรวจสอบ		
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	
A1FHC01			✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
A1FHC02			✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
A2FHC01			✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
A2FHC02			✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
A3FHC01			✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
A3FHC02			✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
A4FHC01			✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
A4FHC02			✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
A5FHC01			✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
A5FHC02			✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
A6FHC01			✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
A6FHC02			✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
A7FHC01			✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
A7FHC02			✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
A8FHC01			✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
A8FHC02			✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
หมายเหตุ																		

รหัสงาน	F9/FHC-M
รหัสเครื่องจักร	ตู้แช่แข็ง - ฮาตาริ B
เลขที่ใบงาน	PM231003025
วันที่ปฏิบัติงาน	15/10/2023
ชื่ออาคาร	8   F   ส่วนกลางB   ไม่ระบุ   ไม่ระบุ   ALL AREA B

บทประพันธ์	บทประพันธ์แปล		หมายเหตุ	บทประพันธ์
	ชื่อเรื่อง	ผู้แต่ง		
				5
				4
				3
				2
				1

ภาคผนวก ค 4-21

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

## 1. เชื้อพืชล้มลุก

ชื่อ/นามสกุล/บัตรประจำตัว

ស្នើសុំ កាត់កា

## GENERALIZATION

รายละเอียด

## ИЗМЕНА

คำแนะนำ

การแก้ปัญหา

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งต้องแก้ไขอีก (CM)

หน่วยงาน อาคาร		.....ติดบนโต๊ะ..... .....B.....		ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง		วันที่ตรวจสอบ รหัสอุปกรณ์		วันที่ตรวจสอบ รหัสอุปกรณ์								
รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระบอกฉีดยา		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
B1FHC01	/		/		/		/		/		/		/		/	
B1FHC02	/		/		/		/		/		/		/		/	
B2FHC01	/		/		/		/		/		/		/		/	
B2FHC02	/		/		/		/		/		/		/		/	
B3FHC01	/		/		/		/		/		/		/		/	
B3FHC02	/		/		/		/		/		/		/		/	
B4FHC01	/		/		/		/		/		/		/		/	
B4FHC02	/		/		/		/		/		/		/		/	
B5FHC01	/		/		/		/		/		/		/		/	
B5FHC02	/		/		/		/		/		/		/		/	
6FHC01	/		/		/		/		/		/		/		/	
B6FHC02	/		/		/		/		/		/		/		/	
B7FHC01	/		/		/		/		/		/		/		/	
B7FHC02	/		/		/		/		/		/		/		/	
B8FHC01	/		/		/		/		/		/		/		/	
B8FHC02	/		/		/		/		/		/		/		/	

หมายเหตุ

ผู้ตรวจเช็ค

.....

15/10/66

ผู้ควบคุมอาคาร

.....

15/10/66

รหัสงาน	EMLT-M
รหัสเครื่องจักร	Emergency Light - อาคาร A
เลขที่ใบงาน	PM23100020
วันที่ปฏิบัติงาน	15/10/2023
ชื่ออาคาร	A1F   ส่วนกลาง F   โถง   โถง   ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	รอการแก้ไข	
1	ตรวจสอบจำนวนหลอดไฟ	✓			
2	ตรวจสอบความสะอาด	✓			
3	ตรวจสอบสภาพ	✓			

รวมพื้นที่ทั้งหมดที่ใช้ระบบ

1. ครอบคลุม

ภาคผนวก ค 4-22

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ผู้ปฏิบัติงาน กักตัว

หมายเลข

รวมระยะเดิน

รวม

จำนวน

การบันทึก

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่ได้ออก (CM)

หน่วยงาน		ชื่อผู้นิเทศ		ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)				วันที่ตรวจสอบ	รหัสอุปกรณ์	หมายเหตุ
อาคาร		A								
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟสำรองแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง		
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข			
1	EL-A1/1		✓				✓	บันไดหนีไฟ ST1 ชั้น 1 อาคาร A		15/10/23
2	EL-A1/2	✓		✓		✓		ทางเดินชั้น 1 อาคาร A		
3	EL-A1/3	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST1 ชั้น 1 อาคาร A		
4	EL-A1/4	✓		✓		✓		ห้องพัสดุ ชั้น 1 อาคาร A		
5	EL-A1/5	✓		✓		✓		ทางเดินชั้น 1 อาคาร A		
6	EL-A1/6	✓		✓		✓		ทางเดินชั้น 1 อาคาร A		
7	EL-A1/7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST2 ชั้น 1 อาคาร A		
8	EL-A1/8	✓		✓		✓		ทางเดินชั้น 1 อาคาร A		
9	EL-A1/9	✓		✓		✓		ทางเดินชั้น 1 อาคาร A		
10	EL-A1/10	✓		✓		✓		ห้อง CWP อาคาร A		
11	EL-A1/11	✓		✓		✓		ห้อง MDS อาคาร A		
12	EL-A1/12	✓		✓		✓		LOBBY อาคาร A		
13	EL-A1/13	✓		✓		✓		ห้องปั๊มสูบน้ำ คลังน้ำ		
14	EL-A1/14	✓		✓		✓		ห้อง FIRE PUMP คลังน้ำ		
15	EL-A1/15	✓		✓		✓		ห้องเก็บของ คลังน้ำ		
16	EL-A1/16	✓		✓		✓		ห้องเก็บของ คลังน้ำ		
17	EL-A2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST1 ชั้น 2 อาคาร A		
18	EL-A2/2	✓		✓		✓		ทางเดินชั้น 2 อาคาร A		
19	EL-A2/3	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST2 ชั้น 2 อาคาร A		
20	EL-A2/4	✓		✓		✓		ทางเดินชั้น 2 อาคาร A		
21	EL-A2/5	✓		✓		✓		ห้องพัสดุ ชั้น 2 อาคาร A		
22	EL-A2/6	✓		✓		✓		ทางเดินชั้น 2 อาคาร A		
23	EL-A2/7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST2 ชั้น 2 อาคาร A		
24	EL-A2/8	✓		✓		✓		ทางเดินชั้น 2 อาคาร A		
25	EL-A2/9	✓		✓		✓		ทางเดินชั้น 2 อาคาร A		
26	EL-A3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST1 ชั้น 3 อาคาร A		
27	EL-A3/2	✓		✓		✓		ทางเดินชั้น 3 อาคาร A		
28	EL-A3/3	✓		✓		✓		ห้องพัสดุ ชั้น 3 อาคาร A		
29	EL-A3/4	✓		✓		✓		ห้องพัสดุ ชั้น 3 อาคาร A		
30	EL-A3/5	✓		✓		✓		ทางเดินชั้น 3 อาคาร A		

หมายเหตุ EL-A1/1, EL-A2/4, EL-A2/8

ผู้ตรวจเช็ค

วันที่ปฏิบัติงาน

ผู้ดำเนินการตรวจ

ลงชื่อ

15/10/23

15/10/23

15/10/23

หน่วยงาน		ติดต่อภายใน		ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)				วันที่ตรวจสอบ		หมายเหตุ	
อาคาร		A		ไฟสว่างแบบเดย์		ไฟสว่างแบบเดย์		สถานที่ตั้ง		หมายเหตุ	
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
61	EL-A89	✓		✓		✓		✓		ทางเดินขึ้น 6 อาคาร A	
62	EL-A71	✓		✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST1 ชั้น 7 อาคาร A	
63	EL-A72	✓		✓		✓		✓		ทางเดินขึ้น 7 อาคาร A	
64	EL-A73	✓		✓		✓		✓		หน้าลิฟท์ ชั้น 7 อาคาร A	
65	EL-A74	✓		✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า ชั้น 7 อาคาร A	65g
66	EL-A75	✓		✓		✓		✓		ทางเดินขึ้น 7 อาคาร A	65h
67	EL-A76	✓		✓		✓		✓		ทางเดินขึ้น 7 อาคาร A	65f
68	EL-A77	✓		✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST2 ชั้น 7 อาคาร A	
69	EL-A78	✓		✓		✓		✓		ทางเดินขึ้น 7 อาคาร A	
70	EL-A79	✓		✓		✓		✓		ทางเดินขึ้น 7 อาคาร A	
71	EL-A81	✓		✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST1 ชั้น 8 อาคาร A	
72	EL-A82	✓		✓		✓		✓		ทางเดินขึ้น 8 อาคาร A	
73	EL-A83	✓		✓		✓		✓		หน้าลิฟท์ ชั้น 8 อาคาร A	
74	EL-A84	✓		✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า ชั้น 8 อาคาร A	
75	EL-A85	✓		✓		✓		✓		ทางเดินขึ้น 8 อาคาร A	
76	EL-A86	✓		✓		✓		✓		ทางเดินขึ้น 8 อาคาร A	
77	EL-A87	✓		✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST2 ชั้น 8 อาคาร A	
78	EL-A88	✓		✓		✓		✓		ทางเดินขึ้น 8 อาคาร A	
79	EL-A89	✓		✓		✓		✓		ทางเดินขึ้น 8 อาคาร A	68f
80	EL-A91	✓		✓		✓		✓		ห้อง BOOSTER-ROOF อาคาร A	
81	EL-A92	✓		✓		✓		✓		ห้อง LIFT ชั้นใต้ดิน อาคาร A	
82	EL-A93	✓		✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST1-Roof อาคาร A	

หมายเหตุ EL-A71A, EL-B715, EL-B716, EL-B719

ผู้ตรวจเช็ค

วันที่ตรวจ

ผู้จัดการอาคาร

ลงชื่อ

15/10/66

15/10/66

15/10/66

หน่วยงาน		ติดต่อภายใน		ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)				วันที่ตรวจสอบ		หมายเหตุ	
อาคาร		A		ไฟสว่างแบบเดย์		ไฟสว่างแบบเดย์		สถานที่ตั้ง		หมายเหตุ	
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
31	EL-A3/6	✓		✓		✓		✓		ทางเดินขึ้น 3 อาคาร A	
32	EL-A3/7	✓		✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST2 ชั้น 3 อาคาร A	
33	EL-A3/8	✓		✓		✓		✓		ทางเดินขึ้น 3 อาคาร A	
34	EL-A3/9	✓		✓		✓		✓		ทางเดินขึ้น 3 อาคาร A	
35	EL-A4/1	✓		✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST1 ชั้น 4 อาคาร A	
36	EL-A4/2	✓		✓		✓		✓		ทางเดินขึ้น 4 อาคาร A	69u
37	EL-A4/3	✓		✓		✓		✓		หน้าลิฟท์ ชั้น 4 อาคาร A	
38	EL-A4/4	✓		✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า ชั้น 4 อาคาร A	
39	EL-A4/5	✓		✓		✓		✓		ทางเดินขึ้น 4 อาคาร A	
40	EL-A4/6	✓		✓		✓		✓		ทางเดินขึ้น 4 อาคาร A	
41	EL-A4/7	✓		✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST2 ชั้น 4 อาคาร A	
42	EL-A4/8	✓		✓		✓		✓		ทางเดินขึ้น 4 อาคาร A	69v
43	EL-A4/9	✓		✓		✓		✓		ทางเดินขึ้น 4 อาคาร A	
44	EL-A5/1	✓		✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST1 ชั้น 5 อาคาร A	
45	EL-A5/2	✓		✓		✓		✓		ทางเดินขึ้น 5 อาคาร A	69w
46	EL-A5/3	✓		✓		✓		✓		หน้าลิฟท์ ชั้น 5 อาคาร A	
47	EL-A5/4	✓		✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า ชั้น 5 อาคาร A	
48	EL-A5/5	✓		✓		✓		✓		ทางเดินขึ้น 5 อาคาร A	69x
49	EL-A5/6	✓		✓		✓		✓		ทางเดินขึ้น 5 อาคาร A	69y
50	EL-A5/7	✓		✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST2 ชั้น 5 อาคาร A	
51	EL-A5/8	✓		✓		✓		✓		ทางเดินขึ้น 5 อาคาร A	
52	EL-A5/9	✓		✓		✓		✓		ทางเดินขึ้น 5 อาคาร A	
53	EL-A6/1	✓		✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST1 ชั้น 6 อาคาร A	
54	EL-A6/2	✓		✓		✓		✓		ทางเดินขึ้น 6 อาคาร A	
55	EL-A6/3	✓		✓		✓		✓		หน้าลิฟท์ ชั้น 6 อาคาร A	
56	EL-A6/4	✓		✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า ชั้น 6 อาคาร A	
57	EL-A6/5	✓		✓		✓		✓		ทางเดินขึ้น 6 อาคาร A	
58	EL-A6/6	✓		✓		✓		✓		ทางเดินขึ้น 6 อาคาร A	
59	EL-A6/7	✓		✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST2 ชั้น 6 อาคาร A	
60	EL-A6/8	✓		✓		✓		✓		ทางเดินขึ้น 6 อาคาร A	

หมายเหตุ EL-A4/2, EL-A4/3, EL-A4/8, EL-A5/3, EL-A5/6

ผู้ตรวจเช็ค

วันที่ตรวจ

ผู้จัดการอาคาร

ลงชื่อ

15/10/66

15/10/66

15/10/66



รหัสงาน	ENV/LT-M
รหัสเครื่องจักร	Emergency Light - อาคาร B
เลขที่ใบงาน	PM231000021
วันที่ปฏิบัติงาน	15/10/2023
ชื่ออาคาร	B   F   ส่วนล่างSF   ไม่ระบุ   ไม่ระบุ   ALL AREA B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
Emergency Light					
1	ตรวจเช็คความผิดปกติ	✓			
2	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ	✓			

รายชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

1. โชตชัย คำเงิน

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

สุวิญญา คำคำ

หมายเหตุ

รายละเอียด

สาเหตุ

ลักษณะ

การแก้ไข

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่มีข้อบกพร่อง (CM)

หน่วยงาน .....ติดต่อโดย..... อาคาร ..... B.....		ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)					วันที่ตรวจสอบ รหัสอุปกรณ์		หมายเหตุ
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟฟ้าเบ็ดเตล็ด		สภาพเบ็ดเตล็ด		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-B1/1		✓		✓		✓	LOBBY ชั้น 1 อาคาร B	๒๖
2	EL-B1/2	✓		✓				หน้าลิฟท์ ชั้น 1 อาคาร B	
3	EL-B1/3	✓		✓		✓	✓	ห้องไฟฟ้า ชั้น 1 อาคาร B	
4	EL-B1/4	✓		✓		✓	✓	บันไดหนีไฟ ST1 ชั้น 1 อาคาร B	๒๖
5	EL-B1/5	✓		✓		✓	✓	บันไดหนีไฟ ST2 ชั้น 1 อาคาร B	
6	EL-B1/6	✓		✓		✓	✓	ทางเดินชั้น 1 อาคาร B	
7	EL-B1/7	✓		✓		✓	✓	ทางเดินชั้น 1 อาคาร B	๒๖
8	EL-B1/8	✓		✓		✓	✓	ทางเดินชั้น 1 อาคาร B	
9	EL-B1/9			✓		✓	✓	ทางเดินชั้น 1 อาคาร B	
10	EL-B1/10	✓		✓			✓	บันไดหนีไฟ ST3 ชั้น 1 อาคาร B	๒๖
11	EL-B1/11			✓				ห้อง CWP ชั้น 1 อาคาร B	
12	EL-B1/12	✓		✓		✓	✓	ห้อง MOB ชั้น 1 อาคาร B	
13	EL-B2/1	✓		✓		✓	✓	บันไดหนีไฟ ST1 ชั้น 2 อาคาร B	๒๖
14	EL-B2/2		✓			✓	✓	หน้าลิฟท์ ชั้น 2 อาคาร B	
15	EL-B2/3	✓		✓		✓	✓	ห้องไฟฟ้า ชั้น 2 อาคาร B	
16	EL-B2/4	✓		✓		✓	✓	บันไดหนีไฟ ST2 ชั้น 2 อาคาร B	๒๖
17	EL-B2/5	✓		✓		✓	✓	ทางเดินชั้น 2 อาคาร B	
18	EL-B2/6	✓		✓		✓	✓	ทางเดินชั้น 2 อาคาร B	
19	EL-B2/7	✓		✓		✓	✓	ทางเดินชั้น 2 อาคาร B	๒๖
20	EL-B2/8		✓			✓	✓	ทางเดินชั้น 2 อาคาร B	
21	EL-B2/9	✓		✓		✓	✓	บันไดหนีไฟ ST3 ชั้น 2 อาคาร B	
22	EL-B3/1	✓		✓		✓	✓	บันไดหนีไฟ ST1 ชั้น 3 อาคาร B	๒๖
23	EL-B3/2			✓			✓	ทางเดินชั้น 3 อาคาร B	
24	EL-B3/3	✓		✓		✓	✓	หน้าลิฟท์ ชั้น 3 อาคาร B	
25	EL-B3/4	✓		✓		✓	✓	ห้องไฟฟ้า ชั้น 3 อาคาร B	๒๖
26	EL-B3/5			✓			✓	บันไดหนีไฟ ST2 ชั้น 3 อาคาร B	
27	EL-B3/6	✓		✓		✓	✓	ทางเดินชั้น 3 อาคาร B	
28	EL-B3/7			✓			✓	ทางเดินชั้น 3 อาคาร B	๒๖
29	EL-B3/8	✓		✓		✓	✓	ทางเดินชั้น 3 อาคาร B	
30	EL-B3/9	✓		✓		✓	✓	ทางเดินชั้น 3 อาคาร B	

หมายเหตุ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจเช็ค

ผู้บันทึก

ผู้จัดการอาคาร

15/10/23

15/10/23

15/10/23



หน่วยงาน ..... ตึกคอนโดมิเนียส.....		ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)				วันที่ตรวจสอบ รหัสอุปกรณ์	หมายเลข
อาคาร	ลำดับ	ไฟสว่างเบสเดสก์		สภาพแบตเตอรี่		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก๊ส	ปกติ	แก๊ส		
	61	✓	✓	✓	✓	บันไดหนีไฟ ST3 ชั้น 6 อาคาร B	
	62	✓	✓	✓	✓	บันไดหนีไฟ ST1 ชั้น 7 อาคาร B	
	63	✓	✓	✓	✓	ทางเดินขึ้น 7 อาคาร B	
	64	✓	✓	✓	✓	หน้าลิฟท์ ชั้น 7 อาคาร B	
	65	✓	✓	✓	✓	ห้องไฟฟ้า ชั้น 7 อาคาร B	
	66	✓	✓	✓	✓	บันไดหนีไฟ ST2 ชั้น 7 อาคาร B	
	67	✓	✓	✓	✓	ทางเดินขึ้น 7 อาคาร B	
	68	✓	✓	✓	✓	ทางเดินขึ้น 7 อาคาร B	68/1
	69	✓	✓	✓	✓	ทางเดินขึ้น 7 อาคาร B	
	70	✓	✓	✓	✓	ทางเดินขึ้น 7 อาคาร B	69/1
	71	✓	✓	✓	✓	บันไดหนีไฟ ST3 ชั้น 8 อาคาร B	
	72	✓	✓	✓	✓	บันไดหนีไฟ ST1 ชั้น 8 อาคาร B	
	73	✓	✓	✓	✓	ทางเดินขึ้น 8 อาคาร B	
	74	✓	✓	✓	✓	หน้าลิฟท์ ชั้น 8 อาคาร B	
	75	✓	✓	✓	✓	ห้องไฟฟ้า ชั้น 8 อาคาร B	
	76	✓	✓	✓	✓	บันไดหนีไฟ ST2 ชั้น 8 อาคาร B	68/1
	77	✓	✓	✓	✓	ทางเดินขึ้น 8 อาคาร B	68/1
	78	✓	✓	✓	✓	ทางเดินขึ้น 8 อาคาร B	
	79	✓	✓	✓	✓	ทางเดินขึ้น 8 อาคาร B	
	80	✓	✓	✓	✓	ทางเดินขึ้น 8 อาคาร B	
	81	✓	✓	✓	✓	บันไดหนีไฟ ST3 ชั้น 8 อาคาร B	
	82	✓	✓	✓	✓	ห้อง BOOSTER-Roof อาคาร B	
	83	✓	✓	✓	✓	ห้อง LIFT ชั้นตึกพักอาศัย อาคาร B	
	84	✓	✓	✓	✓	บันไดหนีไฟ ST1-Roof อาคาร B	
หมายเหตุ							
ผู้ตรวจเช็ค		ผู้ควบคุมช่าง		ผู้จัดการอาคาร			
ลงชื่อ		15/10/66		15/10/66		15/10/66	

หน่วยงาน ..... ตึกคอนโดมิเนียส.....		ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)				วันที่ตรวจสอบ รหัสอุปกรณ์	หมายเลข
อาคาร	ลำดับ	ไฟสว่างเบสเดสก์		สภาพแบตเตอรี่		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก๊ส	ปกติ	แก๊ส		
	31	✓	✓	✓	✓	บันไดหนีไฟ ST3 ชั้น 3 อาคาร B	
	32	✓	✓	✓	✓	บันไดหนีไฟ ST1 ชั้น 4 อาคาร B	68/1
	33	✓	✓	✓	✓	ทางเดินขึ้น 4 อาคาร B	68/1
	34	✓	✓	✓	✓	หน้าลิฟท์ ชั้น 4 อาคาร B	68/1
	35	✓	✓	✓	✓	ห้องไฟฟ้า ชั้น 4 อาคาร B	
	36	✓	✓	✓	✓	บันไดหนีไฟ ST2 ชั้น 4 อาคาร B	
	37	✓	✓	✓	✓	ทางเดินขึ้น 4 อาคาร B	68/1
	38	✓	✓	✓	✓	ทางเดินขึ้น 4 อาคาร B	68/1
	39	✓	✓	✓	✓	ทางเดินขึ้น 4 อาคาร B	
	40	✓	✓	✓	✓	ทางเดินขึ้น 4 อาคาร B	
	41	✓	✓	✓	✓	บันไดหนีไฟ ST3 ชั้น 4 อาคาร B	
	42	✓	✓	✓	✓	บันไดหนีไฟ ST1 ชั้น 5 อาคาร B	
	43	✓	✓	✓	✓	ทางเดินขึ้น 5 อาคาร B	
	44	✓	✓	✓	✓	หน้าลิฟท์ ชั้น 5 อาคาร B	68/1
	45	✓	✓	✓	✓	ห้องไฟฟ้า ชั้น 5 อาคาร B	68/1
	46	✓	✓	✓	✓	บันไดหนีไฟ ST2 ชั้น 5 อาคาร B	
	47	✓	✓	✓	✓	ทางเดินขึ้น 5 อาคาร B	
	48	✓	✓	✓	✓	ทางเดินขึ้น 5 อาคาร B	68/1
	49	✓	✓	✓	✓	ทางเดินขึ้น 5 อาคาร B	68/1
	50	✓	✓	✓	✓	ทางเดินขึ้น 5 อาคาร B	68/1
	51	✓	✓	✓	✓	บันไดหนีไฟ ST3 ชั้น 5 อาคาร B	
	52	✓	✓	✓	✓	บันไดหนีไฟ ST1 ชั้น 6 อาคาร B	
	53	✓	✓	✓	✓	ทางเดินขึ้น 6 อาคาร B	68/1
	54	✓	✓	✓	✓	หน้าลิฟท์ ชั้น 6 อาคาร B	68/1
	55	✓	✓	✓	✓	ห้องไฟฟ้า ชั้น 6 อาคาร B	68/1
	56	✓	✓	✓	✓	บันไดหนีไฟ ST2 ชั้น 6 อาคาร B	68/1
	57	✓	✓	✓	✓	ทางเดินขึ้น 6 อาคาร B	
	58	✓	✓	✓	✓	ทางเดินขึ้น 6 อาคาร B	68/1
	59	✓	✓	✓	✓	ทางเดินขึ้น 6 อาคาร B	
	60	✓	✓	✓	✓	ทางเดินขึ้น 6 อาคาร B	
หมายเหตุ							
ผู้ตรวจเช็ค		ผู้ควบคุมช่าง		ผู้จัดการอาคาร			
ลงชื่อ		15/10/66		15/10/66		15/10/66	

รหัสงาน	BMELM
รหัสเครื่องจักร	Exit Light - อาคาร A
เลขที่ใบงาน	PM231000022
วันที่ปฏิบัติงาน	15/10/2023
ชื่ออาคาร	A   F ส่วนกลาง EL ไม่ระบุ   ไม่ระบุ   ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	ออกงาน	
	Exit Light				
1	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
2	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
3	ตรวจเช็คความปกติเสียง	✓			

รายชื่อพนักงานที่ใช้บริการ

1. ทัศนัย คำเงิน

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

สุวิญญา คำคำ

หมายเหตุ

รวมอะไหล่

รวมช่าง

รวมอะไหล่

รวมช่าง

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังต้องแก้ไข (C/O)

หน่วยงาน.....ติดต่อกับ.....  
อาคาร.....A.....  
วันที่ตรวจสอบ.....15/10/23.....  
รหัสอุปกรณ์.....FE - A.....

ลำดับ	รายการทรัพย์สินเครื่อง	ไฟสำรองแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FEA 1/1	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 1	
2	FEA 1/2	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 1	
3	FEA 1/3	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 1	
4	FEA 1/4	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 1	
5	FEA 1/5	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 1	
6	FEA 1/6	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 1	
7	FEA 1/7	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 1	
8	FEA 1/8	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 1	
9	FEA 1/9	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 1	
10	FEA 1/10	✓		✓		✓		Lobby - A	
11	FEA 2/1	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 2	
12	FEA 2/2	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 2	
13	FEA 2/3	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 2	
14	FEA 2/4	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 2	
15	FEA 2/5	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 2	
16	FEA 2/6	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 2	
17	FEA 2/7	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 2	
18	FEA 3/1	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 3	
19	FEA 3/2	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 3	
20	FEA 3/3	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 3	
21	FEA 3/4	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 3	
22	FEA 3/5	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 3	
23	FEA 3/6	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 3	
24	FEA 3/7	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 3	
25	FEA 4/1	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 4	
26	FEA 4/2	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 4	
27	FEA 4/3	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 4	
28	FEA 4/4	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 4	
29	FEA 4/5	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 4	
30	FEA 4/6	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 4	

หมายเหตุ

ผู้ตรวจเช็ค

ผู้ปฏิบัติงาน

ผู้จัดการอาคาร

ลงชื่อ

15/10/23

15/10/23

15/10/23

รหัสประจำตัว	EM/EL-M
รหัสเครื่องจักร	Exit Light - อาคาร 8
เลขที่ใบงาน	PM231000023
วันที่ปฏิบัติงาน	15/10/2023
ชื่ออาคาร	8   F   ส่วนกลางBF   โถงฯ   โถงฯ   ALL AREA 8

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	ไม่ดี	ต้องการแก้ไข	
	Overall				
1	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ	✓			

นายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

### 1. เขตชัย คำเงิน

สมาคม/สภากง

สปีดของรถ

## RESULTS

របាយការណ៍ស្តីពី

white

பிள்ளைகள்

1999

รับฟังความคิดเห็น

☒ I am a member of the following organization:
 

1. ☐ American Society of Mechanical Engineers (ASME)

2018年12月20日

หน่วยงาน .....		ชื่อคนนิเทศ .....		ใบตรวจเส้นทางหนีไฟ (FIRE EXIT)		วันที่ตรวจสอบ .....		หน้าผาก	
อาคาร .....		A .....		ไฟสว่างแบบเคสรี		สภาพแวดล้อม		หมายเหตุ	
ลำดับ	รายการทรัพย์สิน	ไฟสว่าง		สภาพแวดล้อม		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	FE-A/47							ทางเดินอาคาร A ชั้น 4	
32	FE-A/51	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 5	
33	FE-A/52	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 5	
34	FE-A/53	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 5	
35	FE-A/54	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 5	
36	FE-A/55	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 5	
37	FE-A/56		✓	✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 5	6.30
38	FE-A/57	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 5	
39	FE-A/61	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 6	
40	FE-A/62	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 6	
41	FE-A/63	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 6	
42	FE-A/64	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 6	
43	FE-A/65	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 6	
44	FE-A/66	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 6	
45	FE-A/67	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 7	
46	FE-A/71			✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 7	6.30
47	FE-A/72		✓	✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 7	
48	FE-A/73	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 7	
49	FE-A/74	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 7	
50	FE-A/75	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 7	
51	FE-A/76	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 7	
52	FE-A/77	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 7	
53	FE-A/81	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 7	
54	FE-A/82	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 8	
55	FE-A/83	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 8	
56	FE-A/84	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 8	
57	FE-A/85	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 8	
58	FE-A/86	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 8	
59	FE-A/87	✓		✓		✓		ทางเดินอาคาร A ชั้น 8	

หน่วยงาน .....

อาคาร ..... B .....

ใบตรวจเช็คภัยทางไฟฟ้า  
(FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ ..... 15/10/66

รหัสอุปกรณ์ ..... FE - B .....

ลำดับ	รายการทรัพย์สิน	ไฟตรวจจับควัน		สภาพแปดเดอร์		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-B 1/1	/		/				ทางเดินอาคาร B ชั้น 1	
2	FE-B 1/2	/		/				ทางเดินอาคาร B ชั้น 1	
3	FE-B 1/3	/		/				ทางเดินอาคาร B ชั้น 1	
4	FE-B 1/4	/		/				ทางเดินอาคาร B ชั้น 1	
5	FE-B 1/5	/		/				ทางเดินอาคาร B ชั้น 1	
6	FE-B 1/6	/		/				ทางเดินอาคาร B ชั้น 1	
7	FE-B 1/7	/		/				ทางเดินอาคาร B ชั้น 1	
8	FE-B 1/8	/		/				ทางเดินอาคาร B ชั้น 1	
9	FE-B 1/9	/		/				ทางเดินอาคาร B ชั้น 1	
10	FE-B 1/10	/		/				ทางเดินอาคาร B ชั้น 1	
11	FE-B 2/1	/		/				Lobby - B	
12	FE-B 2/2	/		/				ทางเดินอาคาร B ชั้น 2	
13	FE-B 2/3	/		/				ทางเดินอาคาร B ชั้น 2	
14	FE-B 2/4	/		/				ทางเดินอาคาร B ชั้น 2	
15	FE-B 2/5	/		/				ทางเดินอาคาร B ชั้น 2	
16	FE-B 2/6	/		/				ทางเดินอาคาร B ชั้น 2	
17	FE-B 2/7	/		/				ทางเดินอาคาร B ชั้น 2	
18	FE-B 2/8	/		/				ทางเดินอาคาร B ชั้น 2	
19	FE-B 3/1	/		/				ทางเดินอาคาร B ชั้น 3	
20	FE-B 3/2	/		/				ทางเดินอาคาร B ชั้น 3	
21	FE-B 3/3	/		/				ทางเดินอาคาร B ชั้น 3	
22	FE-B 3/4	/		/				ทางเดินอาคาร B ชั้น 3	
23	FE-B 3/5	/		/				ทางเดินอาคาร B ชั้น 3	
24	FE-B 3/6	/		/				ทางเดินอาคาร B ชั้น 3	
25	FE-B 3/7	/		/				ทางเดินอาคาร B ชั้น 3	
26	FE-B 3/8	/		/				ทางเดินอาคาร B ชั้น 3	
27	FE-B 4/1	/		/				ทางเดินอาคาร B ชั้น 4	
28	FE-B 4/2	/		/				ทางเดินอาคาร B ชั้น 4	
29	FE-B 4/3	/		/			✓	ทางเดินอาคาร B ชั้น 4	
30	FE-B 4/4	/		/				ทางเดินอาคาร B ชั้น 4	

ผู้ตรวจเช็ค

15/10/66

ผู้ทำเรื่อง

15/10/66

ผู้ตรวจอาคาร

15/10/66



รหัสงาน	FP/P-W
รหัสเครื่องจักร	Jockey pump
เลขที่ใบงาน	PM231000016
วันที่ปฏิบัติงาน	05/10/2023
ชื่ออาคาร	CH   1   ส่วนกลางC   โน้ตบุ้ช   FIRE PUMP ROOM

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดู	แก้ไข	ยกเว้น	
CONTROL					
1	ตรวจสอบค่า OVER LOAD ค่าที่ Set.....7 แอมป์	✓			
2	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
3	ตรวจสอบการแล	✓			
	S.....6.9.....แอมป์				
	T.....6.9.....แอมป์				
	R.....6.8.....แอมป์				
4	ตรวจสอบชุดควบคุมปั๊ม Control	✓			
5	ตรวจเช็คไฟ Show	✓			
6	ตรวจเช็ค Pressure Switch	✓			
7	ตรวจสอบเซ็นเซอร์	✓			
	S-T.....419.....โวลต์				
	R-S.....419.....โวลต์				
	T-R.....420.....โวลต์				
8	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
9	ตรวจสอบการ Control	✓			
MOTOR & PUMP					
1	ตรวจสอบการทำงานของ Check Valve	✓			
2	ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้า	✓			
	ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้า.....110.....PSI				
3	ตรวจสอบสภาพตัวเรือน MOTOR	✓			
4	ตรวจสอบการทำงานของ Motor and Pump	✓			
5	ตรวจสอบแรงดันน้ำมัน	✓			

หน่วยงาน.....		ติดต่อโดย.....		ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)		วันที่ตรวจสอบ รหัสอุปกรณ์		FE - B.	
อาคาร	ลำดับ	รายการรหัสเครื่อง		ไฟราวจับเบดเคอร์รี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
	61	FE-B 8/3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินอาคาร B ชั้น 8	ปกติ
	62	FE-B 8/4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินอาคาร B ชั้น 8	ปกติ
	63	FE-B 8/5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินอาคาร B ชั้น 8	ปกติ
	64	FE-B 8/6	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินอาคาร B ชั้น 8	ปกติ
	65	FE-B 8/7	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินอาคาร B ชั้น 8	ปกติ
	66	F-E-B 8/8	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินอาคาร B ชั้น 8	ปกติ

หมายเหตุ

ผู้ตรวจเช็ค

ลงชื่อ

วันที่รับจ้าง

15/10/66

ผู้จัดการอาคาร

15/10/66

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		ค	ก	
	ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บน้ำสำรอง.....130...PSI			
6	ตรวจสอบการทำงานของมอเตอร์ MOTOR	✓		
7	ตรวจสอบการทำงานของปั๊ม PUMP	✓		

รายชื่อช่างที่ปฏิบัติงาน

1. ประจักษ์ อาราม

ชื่อหัวหน้าช่างตรวจสอบ

ประจักษ์ อาราม

หมายเหตุ

รายละเอียด

สถานที่

ตำแหน่ง

หน่วยงาน

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติ (CA)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด  
สำนักงานเขตพื้นที่ FRP - สุพรรณบุรี

รหัสงาน	FRP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FRP (Fire Pump)
เลขที่ใบงาน	PM231000012
วันที่ปฏิบัติงาน	05/10/2023
ชื่ออาคาร	CH   1   ส่วนกลาง   ไม่ระบุ   ไม่ระบุ   FIRE PUMP ROOM

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		ค	ก	
	CONTROL			
1	ตรวจสอบการทำงานของ PRV	✓		
2	ตรวจสอบการทำงานของ	✓		
3	ตรวจสอบการทำงานของ BATTERY	✓		
	ENGINE			
1	ตรวจสอบการทำงานของ BATTERY	✓		
2	ตรวจสอบการทำงานของ MANUAL START	✓		
3	ตรวจสอบการทำงานของ	✓		
4	ตรวจสอบการทำงานของ PUMP	✓		
5	ตรวจสอบการทำงานของ BATTERY	✓		
6	ตรวจสอบการทำงานของ	✓		
7	ตรวจสอบการทำงานของ	✓		
	ตรวจสอบการทำงานของ			
8	ตรวจสอบการทำงานของ PUMP	✓		
	ตรวจสอบการทำงานของ PSI			
	ตรวจสอบการทำงานของ PSI			
	ตรวจสอบการทำงานของ PSI			
	ตรวจสอบการทำงานของ PSI			
	ตรวจสอบการทำงานของ PSI			
	ตรวจสอบการทำงานของ PSI			
	ตรวจสอบการทำงานของ PSI			
	ตรวจสอบการทำงานของ PSI			
9	ตรวจสอบการทำงานของ	✓		
10	ตรวจสอบการทำงานของ	✓		

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	น้ำเงิน	อากาศเสีย	
11	ตรวจเช็คท่ออากาศเสีย	✓			
12	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✓			
13	ตรวจเช็คสายพาน	✓			

รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน

1.ปณณัฐ อรรถพร

ชื่อหัวหน้าช่าง/ผู้ตรวจ

ผู้ปฏิบัติงาน

หมายเหตุ

รายละเอียด  
ส่วน  
กำแพง  
ภายใน

ผู้เขียนเอกสาร

1.ผู้ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

2.ผู้ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่เสร็จ (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด  
สำนักงานเขต จ.ปทุมธานี

รหัสงาน	FS/JP-W
รหัสเครื่องจักร	Jacky pump
เลขที่ใบงาน	PM231000217
วันที่ปฏิบัติงาน	12/10/2023
ชื่ออาคาร	CH   1   ส่วนช่าง   ไม่ระบุ   ไม่ระบุ   FIRE PUMP ROOM

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	น้ำเงิน	อากาศเสีย	
	MOTOR & PUMP				
1	ตรวจเช็คสภาพตัวเครื่อง PUMP	✓			
2	ตรวจเช็คฟังก์ชันระบบยก MOTOR	✓			
3	ตรวจเช็คการทำงานของ Motor และ Pump	✓			
4	ตรวจเช็คแรงดันน้ำออก	✓			
	ตรวจเช็คแรงดันน้ำออก.....150...PSI				
5	ตรวจเช็คแรงดันน้ำเข้า	✓			
	ตรวจเช็คแรงดันน้ำเข้า.....90...PSI				
6	ตรวจเช็คสภาพตัวเครื่อง MOTOR	✓			
7	ตรวจเช็คการทำงานของ Check Valve	✓			
	COUNTDOWN				
1	ตรวจเช็คไฟ Show	✓			
2	ตรวจเช็คการทำงานของ Control	✓			
3	ตรวจเช็คชุดยกภายใน Control	✓			
4	ตรวจเช็คการสับ	✓			
	T.....71...แอมป์				
	S.....72...แอมป์				
	R.....71...แอมป์				
5	ตรวจเช็คแรงดัน	✓			
	T-R.....420...โวลต์				
	S-T.....418...โวลต์				
	R-S.....418...โวลต์				
6	ตรวจเช็คสภาพชุด Control	✓			
7	ตรวจเช็คค่า OVER LOAD	✓			



ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	น้ำเงิน	อากาศเย็น	
	ค่าที่ Set... 7... แอมป์				
8	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
9	ตรวจสอบ Pressure Switch	✓			

รวมชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. วรจักร แก้วขาว

ชื่อหัวหน้างาน/ผู้ตรวจสอบ

สุวิญญา แก้วคำ

หมายเหตุ

รวมอะไหล่ที่เปลี่ยน

อะไหล่เปลี่ยน

อะไหล่เปลี่ยน

อะไหล่เปลี่ยน

อะไหล่เปลี่ยน

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่สามารถแก้ไขได้ (CA)

PLUS+

บริษัท พลัส พรีมเพอร์ดี จำกัด  
อาคารตรวจเช็ค FRP - ชั้นล่าง

รหัสงาน	FRP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FRP (Fire Pump)
เลขที่ใบงาน	PM231000013
วันที่ปฏิบัติงาน	12/10/2023
ชื่ออาคาร	CH     ส่วนที่พัก   ไม่ระบุ   ไม่ระบุ   FIRE PUMP ROOM

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	น้ำเงิน	อากาศเย็น	
	ENGINE				
1	ตรวจสอบระบบ MANUAL START	✓			
2	ตรวจสอบสภาพเครื่องจักร	✓			
3	ตรวจสอบระดับน้ำมัน PUMP	✓			
4	ตรวจสอบระดับน้ำมันของ BATTERY	✓			
5	ตรวจสอบสภาพ BATTERY	✓			
6	ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่อง	✓			
7	ตรวจสอบระดับน้ำหล่อเย็น	✓			
8	ตรวจสอบระดับน้ำเชื้อเพลิง	✓			
9	ตรวจสอบระดับน้ำ	✓			
10	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องจักรและ PUMP	✓			
	แรงดันน้ำเชื้อเพลิง 0... PSI				
	อุณหภูมิเครื่องยนต์ 0... F				
	น้ำเชื้อเพลิง 110... PSI				
	ความเร็วรอบ 0... RPM				
	น้ำเชื้อเพลิง 130... PSI				
	แอมป์ 0... แอมป์				
	ชั่วโมงการทำงาน 592... ชม.				
	แรงดันน้ำเชื้อเพลิง 0... PSI				
11	ตรวจสอบระบบน้ำเชื้อเพลิง	✓			
	ตรวจสอบระบบน้ำเชื้อเพลิง 480... ลิตร				
12	ตรวจสอบระดับน้ำเชื้อเพลิง	✓			
13	ตรวจสอบระบบควบคุมความเร็วรอบ	✓			
	CONTROL				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	น้ำเงิน	อาการเสีย	
1	ตรวจสอบการทำงานของ PRV	✓			
2	ตรวจสอบชุดวาล์ว BATTERY	✓			
3	ตรวจสอบชุดวาล์วถังเก็บ	✓			

รายชื่อพนักงานผู้ปฏิบัติงาน

1. วรวิทย์ วัฒนกุล

รายชื่อผู้ควบคุมการตรวจสอบ

สุปิตญา กักคำ

หมายเหตุ

รายละเอียด รายการ ผล ประจักษ์ได้

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ไข -

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่มีสิ่งผิดปกติ (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พรีฟอเวิร์ด จำกัด  
โครงการตรวจเช็ค JP - สันกำแพง

รหัสงาน	FP/JP-W
รหัสเครื่องจักร	Jockey pump
เลขที่ใบงาน	PM231000018
วันที่ปฏิบัติงาน	19/10/2023
ชื่ออาคาร	CH-1   ส่วนสแตนดี   ไม่น้ำ   FIRE PUMP ROOM

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	น้ำเงิน	อาการเสีย	
	MOTOR & PUMP				
1	ตรวจสอบระดับน้ำถัง	✓			
	ตรวจสอบแรงดันน้ำถัง.....110.....PSI				
2	ตรวจสอบสภาพตัวเรือน MOTOR	✓			
3	ตรวจสอบการทำงานของ Check Valve	✓			
4	ตรวจสอบชุดปั๊มและวาล์ว MOTOR	✓			
5	ตรวจสอบสภาพตัวเรือน PUMP	✓			
6	ตรวจสอบการทำงานของ Motor และ Pump	✓			
7	ตรวจสอบแรงดันน้ำถัง	✓			
	ตรวจสอบแรงดันน้ำถัง.....130.....PSI				
	CONTROL				
1	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
2	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
3	ตรวจสอบชุดวาล์ว	✓			
	T.....6.8.....แอมป์				
	S.....6.7.....แอมป์				
	R.....6.8.....แอมป์				
4	ตรวจสอบ Pressure Switch	✓			
5	ตรวจสอบชุดวาล์ว	✓			
	S-T.....418.....โวลต์				
	T-R.....417.....โวลต์				
	R-S.....420.....โวลต์				
6	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
7	ตรวจสอบชุดวาล์ว Control	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	อาการเสีย	
8	ตรวจสอบชุดควบคุมใหญ่ Control	✓			
9	ตรวจสอบค่า OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set ..... 7 ..... แอมป์				

รวมเขียนบันทึกปฏิบัติงาน

1. ประสงค์ อรามา

เขียนด้วยตัวพิมพ์ใหญ่

ผู้ปฏิบัติงาน

หมายเหตุ

รายละเอียด

สาเหตุ

คำแนะนำ

การแก้ไข

วันที่ซ่อมบำรุง

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติอีก (CA)

PLUS+

บริษัท พลัส พรีฟอเมอร์ จำกัด  
โครงการรถไฟฟ้า FRP - สถานี

รหัสงาน	FRP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FRP (Fire Pump)
เลขที่ใบงาน	PM231000014
วันที่ปฏิบัติงาน	19/10/2023
ชื่ออาคาร	CH11   ส่วนควบคุม   โถง   โถง   FIRE PUMP ROOM

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบชุดจ่าย BATTERY	✓			
2	ตรวจสอบการทำงานของชุด PIV	✓			
3	ตรวจสอบชุดจ่ายแรงดัน	✓			
	ENGINE				
1	ตรวจสอบระบบ MANUAL START	✓			
2	ตรวจสอบค่าความถี่ของเครื่อง BATTERY	✓			
3	ตรวจสอบค่าแรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			
	ตรวจสอบค่าแรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง 480... ลิตร				
4	ตรวจสอบค่าอุณหภูมิเครื่อง	✓			
5	ตรวจสอบค่าความถี่ของเครื่อง	✓			
6	ตรวจสอบค่าแรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			
7	ตรวจสอบชุดจ่าย PUMP	✓			
8	ตรวจสอบชุดจ่าย	✓			
9	ตรวจสอบการทำงานของชุดจ่ายและ PUMP	✓			
	ค่าแรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง 90... PSI				
	ค่าแรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง 150... PSI				
	ความเร็วรอบ..... RPM				
	ค่าไม่มีการทำงาน 59.2... มม.				
	แอมป์โดย 2.2... แอมป์				
	อุณหภูมิของน้ำมันเชื้อเพลิง..... F				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง..... PSI				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง..... PSI				
10	ตรวจสอบค่าแรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง	✓			

รหัสงาน	FP/PW
รหัสเครื่องจักร	Jocky pump
เลขที่ใบงาน	PM231000019
วันที่ปฏิบัติงาน	26/10/2023
ชื่ออาคาร	CH   1   สันทัดฯ3   โนบุฯ   โนบุฯ   FIRE PUMP ROOM

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	อาการเสีย	
	WATER PUMP				
1	ตรวจเช็คแรงดันน้ำออก	✓			
	ตรวจเช็คแรงดันน้ำออก.....130...PSI				
2	ตรวจเช็คแรงดันน้ำเข้า	✓			
	ตรวจเช็คแรงดันน้ำเข้า.....110...PSI				
3	ตรวจเช็คสภาพคิกลิ้น MOTOR	✓			
4	ตรวจเช็คสภาพคิกลิ้น PUMP	✓			
5	ตรวจเช็คการทำงานของ Check Valve	✓			
6	ตรวจเช็คการทำงานของ Motor และ Pump	✓			
7	ตรวจเช็คพลังขับเคลื่อน MOTOR	✓			
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คชุดควบคุมปั๊ม Control	✓			
2	ตรวจเช็คการทำงานของ Control	✓			
3	ตรวจเช็คกระแส	✓			
	S.....71.....แอมป์				
	R.....7.5.....แอมป์				
	T.....7.3.....แอมป์				
4	ตรวจเช็ค Pressure Switch	✓			
5	ตรวจเช็คแรงดัน	✓			
	T-R.....423.....โวลต์				
	R-S.....423.....โวลต์				
	S-T.....423.....โวลต์				
6	ตรวจเช็คการทำงานของ Control	✓			
7	ตรวจเช็คการ OVER LOAD	✓			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	น้ำมัน	อาการผิดปกติ	
11	ตรวจเช็คหม้อแปลงไฟฟ้า	✓			
12	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✓			
13	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. ประสงค์ ธรรมราช

ชื่อผู้ควบคุม/ผลตรวจสอบ

ស្ថាប័នណា ក៏គាំ

## RESULTS

รายละเอียด

FLM

คำแนะนำ

การแก้ปัญหา

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติ (CM)

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	รายการเสีย	
	ค่าที่ Set.....แอมป์				
8	ตรวจสอบค่าการ Fuse Control	✓			
9	ตรวจสอบค่า Show	✓			

รายชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

1. วรจักร แก้วคำ

ชื่อผู้ควบคุม/ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด

สภาพ

ส่วนประกอบ

การปฏิบัติงาน

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒

1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐

2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังต้องแก้ไขอีก (CA)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด  
 อาคารพาณิชย์ FRP - สีดา

รหัสงาน	FRP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FRP (Fire Pump)
เลขที่ใบงาน	PM231000015
วันที่ปฏิบัติงาน	26/10/2023
ชื่ออาคาร	CH11   ส่วนลงสลิ   ไบรน์   ไบรน์   FIRE PUMP ROOM

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	รายการเสีย	
	ENGINE				
1	ตรวจสอบระดับน้ำมัน	✓			
2	ตรวจสอบระดับน้ำหล่อเย็น	✓			
3	ตรวจสอบระดับน้ำดับเพลิง	✓			
4	ตรวจสอบการทำงานของปั๊มและ PUMP	✓			
	แอมมิเตอร์.....อ.....แอมป์				
	แรงดันน้ำดับเพลิง.....PSI				
	แรงดันน้ำดับเพลิง.....PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน.....58.2.....ชม.				
	ความเร็วรอบ.....RPM				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....F				
	อุณหภูมิน้ำดับเพลิง.....50.....PSI				
	วัดแรงดันน้ำดับเพลิง.....150.....PSI				
5	ตรวจสอบระดับน้ำมัน	✓			
6	ตรวจสอบระดับน้ำมัน	✓			
7	ตรวจสอบระดับน้ำมัน	✓			
8	ตรวจสอบระดับน้ำมัน	✓			
	ตรวจสอบระดับน้ำมัน				
9	ตรวจสอบระดับน้ำมัน	✓			
10	ตรวจสอบระดับน้ำมัน	✓			
11	ตรวจสอบระดับน้ำมัน	✓			
12	ตรวจสอบระดับน้ำมัน	✓			
13	ตรวจสอบระดับน้ำมัน	✓			
	CONTROL				





รหัสงาน	LC/FP-M
รหัสเครื่องจักร	บัสสะพานน้ำ No.2
เลขที่ใบงาน	PM231000037
วันที่ปฏิบัติงาน	04/10/2023
ชื่ออาคาร	CH   1   ส่วนทางC1   ไม่ระบุ   ห้องนิทรรศการน้ำ

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	รายงานเสีย	
	MOTOR PUMP				
1	ตรวจสอบระดับน้ำมัน PUMP	✓			
2	การที่คัตวาล์วไม่เกิด PUMP	✓			
3	ตรวจสอบสัญญาณเตือนจุดแตก	✓			
4	ตรวจสอบระดับน้ำ Motor	✓			
5	ตรวจสอบที่ตัวถัง MOTOR	✓			
6	ตรวจสอบการทำงานของ Check Valve	✓			
7	ตรวจสอบระดับน้ำออก	✓			
	ตรวจสอบระดับน้ำรอบ PSI				
8	ตรวจสอบที่เซ็นเซอร์ และอุปกรณ์ที่มีเสียง	✓			
9	ตรวจสอบที่เซ็นเซอร์น้ำ	✓			
	ตรวจสอบระดับน้ำเข้า PSI				
10	ตรวจสอบการทำงานของ Motor และ Pump	✓			
	CONTROL				
1	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
2	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set 11...แอมป์				
3	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
4	ตรวจสอบสัญญาณผู้ Control	✓			
5	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
6	ทดสอบแสงสว่าง	✓			
7	เบรค	✓			
	T-R...โทรศัพท์				
	R-S...โทรศัพท์				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	รายงานเสีย	
	R...แอมป์				
	S...แอมป์				
	T...9.4...แอมป์				
9	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
10	เบรค	✓			
	R-S...โทรศัพท์				
	T-R...237...โทรศัพท์				
	S-T...โทรศัพท์				
11	ตรวจสอบสภาพผู้ Control	✓			
12	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
13	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			

รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน

1.นายสุวิทย์ ธรรมราช

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

สุวิทย์ ธรรมราช

หมายเหตุ

ตรวจสอบระดับน้ำ

ตรวจสอบระดับน้ำ

ตรวจสอบระดับน้ำ

ตรวจสอบระดับน้ำ

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วส่งข้อมูลให้ช่าง (CA)



ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	น้ำใจ	อากาศเสีย	
	S-T.....236...โกลด์				
8	ตรวจเช็คแบตเตอรี่เครื่อง	✓			
	ตรวจเช็คแบตเตอรี่เครื่อง.....10....PSI				
9	ตรวจเช็คสภาพ Relay	✓			
10	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	✓			
11	ตรวจเช็คสภาพ Magnetic	✓			
12	ตรวจเช็คไฟ Show	✓			
13	กวนส	✓			
	S.....10.8.....แอลป์				
	T.....แอลป์				
	R.....แอลป์				

รายชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

1.ประสิทธิ์ อารามราช

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

สุปัญญา กักคำ

หมายเลข

รายละเอียด ระบบทำงานปกติ

สถานะ

สถานะน้ำ

การแก้ปัญหา

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จในส่วนที่ติดตั้งเครื่องแก๊ส (C.M.)

## ใบรับรองการซ่อมอพยพหนีไฟ



# บริษัท เทรนนิง ไฟร์ สามเก้า จำกัด TRAINING FIRE THREE NINE CO.,LTD.



Certificate registration number: DDP 036 - 66040011

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ดพฝ. ๐๓๖

Received a license from the Department of Labor Protection and Welfare License No. DDP 036



ขอรับรองว่า Certify that

## นิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด ฮาย

### The Condo High Condominium Juristic Person

สำนักงานเลขที่ ๑๘๘ หมู่ที่ ๒๕ ตำบล รอบเวียง อำเภอ เมืองเชียงราย จังหวัด เชียงราย ๕๗๐๐๐  
Office No. 188, Moo 25, Rop Wiang Subdistrict, Mueang Chiang Rai District, Chiang Rai Province 57000

ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

Fire drills and fire evacuation drills were conducted.

ตามกฎหมายกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน  
เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

According to the ministerial regulations, the standard for the administration, management and operation of safety Occupational Health and Work Environment on Fire Prevention and Suppression, 2012,

Department of Labor Protection and Welfare Ministry of Labor

เมื่อวันศุกร์ที่ ๗ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖ มีผู้เข้ารับการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ๑๕ คน

On Friday, April 7, 2023, 15 people took part in a fire evacuation drill.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

Given on the 7th day of April, 2023.

Director of Fire Drill and Fire Evacuation Drills DDP 036  
Training Fire Sam Kao Company Limited

**Training certificate, course, fire drill  
and fire evacuation drill, expired 1  
year from the date of training.**

Issued by

Fire Fighting and Fire Escape Training Unit, Permit DDP 036

Training Fire Sam Kao Company Limited (Head Office)

No. 39, Moo 10, Yantrakitkosol Road Den Chai Subdistrict,

Den Chai District, Phrae Province 54110

E-mail : [TF39.PP@GMAIL.COM](mailto:TF39.PP@GMAIL.COM)

Tel. 061-308-8779 , 083-079-0830

Training Manager Engineering and Maintenance

Lecturers are allowed to register.

Fire Training Unit DDP 036

President of the Safety Officers Club at work Chiang Rai

Lecturers are allowed to register.

Fire Training Unit DDP 036

---

## รายงานสรุปสถิติการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด ตีคอนโด ฮาย

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 188

หมู่ที่ : 25

ชอย :

ถนน : พหลโยธิน

แขวง/ตำบล : รอบเวียง

เขต/ตำบล : เมืองเชียงราย

จังหวัด : เชียงราย

โทรศัพท์ : 052029928

โทรสาร : 052029914

มี : นิติบุคคลอาคารชุด ตีคอนโด ฮาย

เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 482

สังกัด : < สังกัด >

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) :

ออกให้โดย :

หมดอายุ : วว/ดต/ปปป

ในกรณี ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ขอแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ

บุคคลหรือแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่

หมดอายุ

ออกให้โดย

หมดอายุ

ลงชื่อ

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่

หมดอายุ

ออกให้โดย

หมดอายุ

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[ ] แบบต่อเนื่อง ชั่วไม่ถาวร

[ X ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[ X ] เครื่องสูบน้ำ

[ X ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[ X ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[ X ] เครื่องสูบลบตะกอน

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อน้ำทิ้งของเทศบาล

(5) วิธีการระดมทุนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ให้เทศบาลอุบลราชธานีไปกำจัด

3. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการรับน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)

3,424,000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)

978,000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)

958,440 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

[ X ] ระบายทุกวัน

[ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย)

[ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

ปริมาณ หน่วย

0.00 กิโลกรัม

1.

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย

เครื่องสูบน้ำ

เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

เครื่องสูบลบตะกอน

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง

ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดทำบัญชีข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน

ตามมาตรา ๘๐ ต้องระงับโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน

โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระงับโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน

หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



# ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง

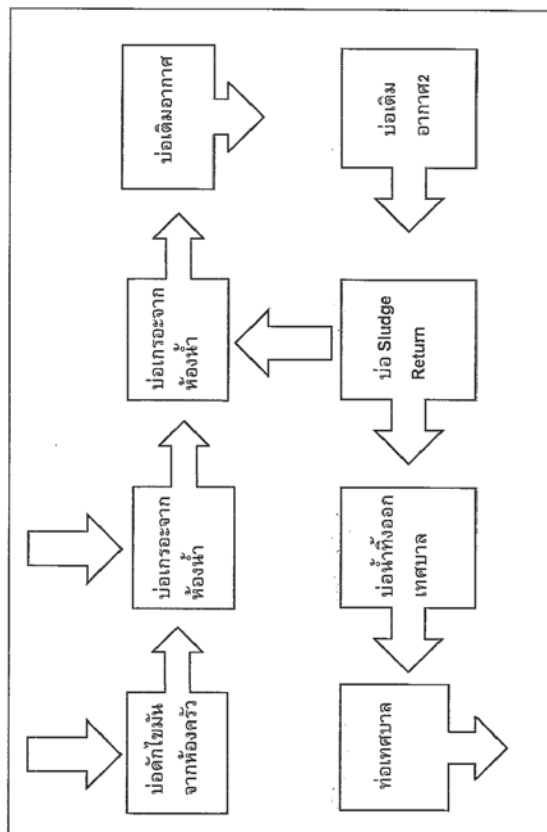
วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในหอ กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ/ ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่อง กวน/ ผสมน้ำ เสีย(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
1/7/66	ไม่มีมิเตอร์	38	37.24	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
2/7/66	ไม่มีมิเตอร์	20	19.60	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
3/7/66	ไม่มีมิเตอร์	35	34.30	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	โชคชัย
4/7/66	ไม่มีมิเตอร์	29	28.42	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	โชคชัย
5/7/66	ไม่มีมิเตอร์	40	39.20	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	โชคชัย
6/7/66	ไม่มีมิเตอร์	43	42.14	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
7/7/66	ไม่มีมิเตอร์	18	17.64	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
8/7/66	ไม่มีมิเตอร์	37	36.26	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
9/7/66	ไม่มีมิเตอร์	25	24.50	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
10/7/66	ไม่มีมิเตอร์	35	34.30	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
11/7/66	ไม่มีมิเตอร์	39	38.22	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
12/7/66	ไม่มีมิเตอร์	25	24.50	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
13/7/66	ไม่มีมิเตอร์	21	20.58	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
14/7/66	ไม่มีมิเตอร์	35	34.30	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
15/7/66	ไม่มีมิเตอร์	34	33.32	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
16/7/66	ไม่มีมิเตอร์	24	23.52	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ คือ เลขที่ 188 หมู่ที่ 25 ซอย - ถนน พหลโยธิน ตำบล รอบเวียง อำเภอ  
เมือง จังหวัด เชียงราย โทรศัพท์ 052-029928 โทรสาร 052-029914 มีนิติบุคคลอาคารชุด คือ โฉนด  
ขาย เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัย เท่านั้น  
ใบอนุญาตเลขที่ 004/2558 (9 เมษายน 2558) ไป ออกให้โดย เทศบาลนครเชียงราย หมายเลข 004/2558  
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ผู้จัดทำ

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย  
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
ออกให้โดย .....

17/7/66	ไม่มีมิเตอร์	33	32.34	ระบายน	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี	โชคชัย
18/7/66	ไม่มีมิเตอร์	37	36.26	ระบายน	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี	โชคชัย
19/7/66	ไม่มีมิเตอร์	35	34.30	ระบายน	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี	โชคชัย
20/7/66	ไม่มีมิเตอร์	27	26.46	ระบายน	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี	โชคชัย
21/7/66	ไม่มีมิเตอร์	25	24.50	ระบายน	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี	ประเสริฐ
22/7/66	ไม่มีมิเตอร์	38	37.24	ระบายน	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี	ประเสริฐ
23/7/66	ไม่มีมิเตอร์	31	30.38	ระบายน	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี	ประเสริฐ
24/7/66	ไม่มีมิเตอร์	25	24.50	ระบายน	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี	ประเสริฐ
25/7/66	ไม่มีมิเตอร์	31	30.38	ระบายน	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี	วรจักร
26/7/66	ไม่มีมิเตอร์	26	25.48	ระบายน	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี	วรจักร
27/7/66	ไม่มีมิเตอร์	38	37.24	ระบายน	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี	วรจักร
28/7/66	ไม่มีมิเตอร์	41	40.18	ระบายน	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี	วรจักร
29/7/66	ไม่มีมิเตอร์	26	25.48	ระบายน	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี	วรจักร
30/7/66	ไม่มีมิเตอร์	32	31.36	ระบายน	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี	วรจักร
31/7/66	ไม่มีมิเตอร์	35	34.30	ระบายน	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี	โชคชัย

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน  
๒. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

## ๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 188 หมู่ที่ 25 ซอย - ถนน พหลโยธิน ตำบล รอยเวียง อำเภอ  
เมือง จังหวัด เชียงราย โทรศัพท์ 052-029928 โทรสาร 052-029914 มีนิติบุคคลอาคารชุด ตีคอนโด  
มิเนียม เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ประเภท ข

ใบอนุญาตเลขที่ 004/2558 (9 เมษายน 2558) ใบ 06.ออกให้โดย เทศบาลนครเชียงราย  
หมดอายุ ไม่มี

ในการให้รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ  
เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษา  
คุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ผู้จัดทำ

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
ออกให้โดย ..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย  
(.....)  
ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
ออกให้โดย .....

## ๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

- (๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... แบบเดิมยกภาคเลี้ยงตะกอนเวียนกลับ  
ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 35.90 ลบ.ม./วัน  
(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... แบบต่อเนื่อง ..... ชั่วโมง  
✓ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) .....
- (๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ✓ เครื่องสูบน้ำ ✓ เครื่องเติมอากาศ  
✓ เครื่องสูบลำไส้ เครื่องกวนผสมสารเคมี  
✓ เครื่องสูบลำไส้ อื่น ๆ (ระบุ) .....
- (๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ..... ท่อน้ำทิ้งของเทศบาล .....
- (๕) วิธีการทางเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ..... ให้เทศบาลสุขุมวิท  
ไปกำจัด .....

## ๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย 3,424.00 หน่วย)  
(๒) ปริมาณน้ำใช้จากกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 978.00 หน่วย  
(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 958.44 หน่วย  
(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ..... สูบออกจากรอบบำบัด  
(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) .....  
(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์  
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ✓ ปกติ ผิดปกติ (ระบุ) .....  
- เครื่องสูบน้ำ ✓ ปกติ ผิดปกติ (ระบุ) .....  
- เครื่องเติมอากาศ ✓ ปกติ ผิดปกติ (ระบุ) .....  
- เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ✓ ปกติ ผิดปกติ (ระบุ) .....  
- เครื่องกวนผสมสารเคมี ปกติ ผิดปกติ (ระบุ) .....  
- เครื่องสูบลำไส้ ✓ ปกติ ผิดปกติ (ระบุ) .....  
- อื่น ๆ ..... ปกติ ผิดปกติ (ระบุ) .....  
(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)  
ยังไม่ได้รับการกำจัด .....

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ..... ไม่มีปัญหาและอุปสรรค .....

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับ  
จ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่กำกับทิกหรือ  
รายงานตามมาตรา ๔๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่ง  
หมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖  
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดกำกับทิกหรือ  
รายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือ  
ปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

# รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด ตีตอมโด ฮาย

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 188 หมู่ที่ : 25

ถนน : พหลโยธิน แขวง/ตำบล : รอบเวียง เขต/ตำบล : เมืองเชียงราย

จังหวัด : เชียงราย โทรศัพท์ : 052029928 โทรสาร : 052029914

มี : นิติบุคคลอาคารชุด ตีตอมโด ฮาย เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแค 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 482

สังกัด : < สังกัด >

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : ออกให้โดย : หมายเหตุ : วว/คด/ปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลง [Redacted] ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ  
 ลง [Redacted] ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย  
 ใบอนุญาต [Redacted] หมายเหตุ :  
 ออกให้โดย [Redacted]

ลงชื่อ [Redacted] ผู้รับแจ้งให้บริการบำบัดน้ำเสีย  
 ใบอนุญาตเลขที่ [Redacted] หมายเหตุ :  
 ออกให้โดย [Redacted]

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง  
 (1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

- (2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
- ☐ แบบต่อเนื่อง ☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)
  - ☐ แบบต่อเนื่อง (ระบุ)
  - ☐ เครื่องสูบน้ำ ☐ ระบบเติมอากาศ
  - ☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี
  - ☐ เครื่องสูบลบตะกอน ☐ อื่นๆ
  - ☐ อื่นๆ ☐ อื่นๆ
  - ☐ อื่นๆ ☐ อื่นๆ

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

- (4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อน้ำทิ้งของเทศบาล
- (5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ให้เทศบาลสูบยกไปกำจัด
3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน
- (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 3,895.000 หน่วย
  - (2) ปริมาณน้ำทิ้งในทุกระยะของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 910.000 ลบ.ม.
  - (3) ปริมาณน้ำเสียที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 891.800 ลบ.ม.
  - (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ระบายทุกวัน ☐ ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน ☐ ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสัทธิภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย 0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ
- เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ
- ระบบเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ
- เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ
- เครื่องสูบลบตะกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มีปัญหาและอุปสรรค

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับแจ้งให้บริการบำบัดน้ำเสียได้ไม่ดัดแปลงแก้ไขข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับแจ้งให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ได้ทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



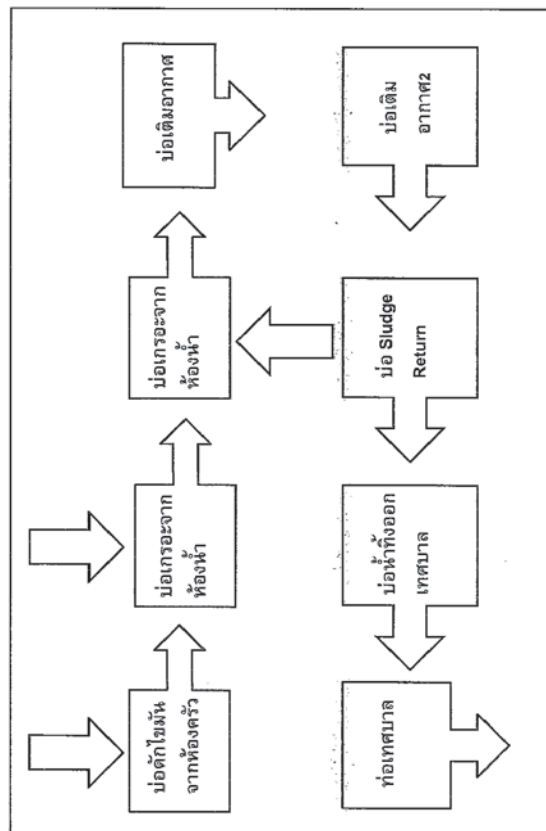
## ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำที่จากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่อง กวน ผสมน้ำ เสีย(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
1/8/66	ไม่มีมิเตอร์	21	20.58	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	โชคชัย
2/8/66	ไม่มีมิเตอร์	37	36.26	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	โชคชัย
3/8/66	ไม่มีมิเตอร์	21	20.58	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	โชคชัย
4/8/66	ไม่มีมิเตอร์	34	33.32	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
5/8/66	ไม่มีมิเตอร์	21	20.58	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
6/8/66	ไม่มีมิเตอร์	24	23.52	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
7/8/66	ไม่มีมิเตอร์	32	31.36	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
8/8/66	ไม่มีมิเตอร์	23	22.54	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
9/8/66	ไม่มีมิเตอร์	33	32.34	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
10/8/66	ไม่มีมิเตอร์	34	33.32	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
11/8/66	ไม่มีมิเตอร์	24	23.52	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
12/8/66	ไม่มีมิเตอร์	37	36.26	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
13/8/66	ไม่มีมิเตอร์	23	22.54	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
14/8/66	ไม่มีมิเตอร์	37	36.26	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	โชคชัย
15/8/66	ไม่มีมิเตอร์	18	17.64	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	โชคชัย
16/8/66	ไม่มีมิเตอร์	31	30.38	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	โชคชัย

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 188 หมู่ที่ 25 ซอย - ถนน พหลโยธิน ตำบล รอยเวียง อำเภอเมือง จังหวัด เชียงราย โทรศัพท์ 052-029928 โทรสาร 052-029914 มี ผลิตภัณฑ์อาหารชุด คืออินโดฮาย เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัย เท่านั้น ในอนุญาตเลขที่ 004/2558 (9 เมษายน 2558) ใบ 06.ออกให้โดย เทศบาลนครเชียงราย หมดอายุ ไม่มี ซึ่งชี้แจงแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ผู้จัดทำ

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

หัวหน้าช่างประจำอาคาร

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

17/8/66	ไม่มีมิเตอร์	20	19.60	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
18/8/66	ไม่มีมิเตอร์	42	41.16	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
19/8/66	ไม่มีมิเตอร์	23	22.54	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
20/8/66	ไม่มีมิเตอร์	36	35.28	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
21/8/66	ไม่มีมิเตอร์	18	17.64	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
22/8/66	ไม่มีมิเตอร์	36	35.28	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
23/8/66	ไม่มีมิเตอร์	32	31.36	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
24/8/66	ไม่มีมิเตอร์	28	27.44	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
25/8/66	ไม่มีมิเตอร์	41	40.18	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
26/8/66	ไม่มีมิเตอร์	24	23.52	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
27/8/66	ไม่มีมิเตอร์	37	36.26	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	โชคชัย
28/8/66	ไม่มีมิเตอร์	24	23.52	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	โชคชัย
29/8/66	ไม่มีมิเตอร์	38	37.24	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	โชคชัย
30/8/66	ไม่มีมิเตอร์	25	25.40	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	โชคชัย
31/8/66	ไม่มีมิเตอร์	36	35.28	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	โชคชัย

- หมายเหตุ
1. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
  2. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน



รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 188 หมู่ที่ 25 ซอย - ถนน พหลโยธิน ตำบล รอบเวียง อำเภอเมือง จังหวัด เชียงราย โทรศัพท์ 052-029928 โทรสาร 052-029914 มีนิติบุคคลอาคารชุด คือ นโธาย เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ประเภท ข

ใบอนุญาตเลขที่ 004/2558 (9 เมษายน 2558) ใบ ๐๖.ออกให้โดย เทศบาลนครเชียงราย หมดอายุ ไม่มี

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ผู้จัดทำ

นาย

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

หัวหน้าช่างประจำอาคาร

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
ออกให้โดย ..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย  
(.....)  
ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
ออกให้โดย .....

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

- (๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... แบบเดิม/อากาศเสียตะกอนเหนียวกลับ  
ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 35,90 ลบ.ม./วัน  
(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... แบบต่อเนื่อง ..... ชั่วโมง/วัน  
✓ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) .....  
(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ✓ เครื่องสูบน้ำ ✓ เครื่องเติมอากาศ  
✓ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย เครื่องกวนผสมสารเคมี  
✓ เครื่องสูบลบตะกอน .....  
(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ..... ท่อน้ำทิ้งของเทศบาล  
(๕) วิธีการกำจัดตะกอนที่เกิดขึ้นจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ..... ให้เทศบาลสุขุมวิท  
ไปกำจัด .....

๓. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย 3,895.00 หน่วย)  
(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 910.00 หน่วย  
(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 891.80 หน่วย  
(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ..... สูบออกจากบ่อบำบัด  
(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) .....  
(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์  
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ✓ ปกติ ผิดปกติ (ระบุ) .....  
- เครื่องสูบน้ำ ✓ ปกติ ผิดปกติ (ระบุ) .....  
- เครื่องเติมอากาศ ✓ ปกติ ผิดปกติ (ระบุ) .....  
- เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ✓ ปกติ ผิดปกติ (ระบุ) .....  
- เครื่องกวนผสมสารเคมี ปกติ ผิดปกติ (ระบุ) .....  
- เครื่องสูบลบตะกอน ✓ ปกติ ผิดปกติ (ระบุ) .....  
- อื่นๆ ..... ปกติ ผิดปกติ (ระบุ) .....  
(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) .....  
ยังไม่ได้ทำการกำจัด .....  
(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ..... ไม่มีปัญหาและอุปสรรค .....

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับ ข้อมูล หรือ ไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖  
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด ดิเคอนโด ฮาย

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 188

หมู่ที่ : 25

ชอย :

ถนน : พหลโยธิน

แขวง/ตำบล : รอบเวียง

เขต/ตำบล : เมืองเชียงราย

จังหวัด : เชียงราย

โทรศัพท์ : 052029228

โทรสาร : 052029914

มี : นิติบุคคลอาคารชุด ดิเคอนโด ฮาย

เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 482

สังกัด : < สังกัด >

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) :

ออกให้โดย :

หมดอายุ : วว/ดต/ปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ขอแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ



ลงชื่อ

ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่

หมดอายุ

ออกให้โดย

หมดอายุ

ลงชื่อ

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่

หมดอายุ

ออกให้โดย

หมดอายุ

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[ ] แบบต่อเนื่อง [ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

[ ] แบบต่อเนื่อง [ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[ X ] เครื่องสูบน้ำ

[ X ] ระบบเติมอากาศ

[ X ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[ X ] เครื่องสูบลม

[ ] อื่นๆ

[ ] เครื่องสูบลม

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อน้ำทิ้งของเทศบาล

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ให้เทศบาลส่งกากไปกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณน้ำทิ้งของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 3,158,000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำทิ้งในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 1,045,000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 1,024,100 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [ X ] ระบายทุกวัน

[ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

[ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย 0.000 กิโลกรัม

1.

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

ระบบเติมอากาศ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

เครื่องสูบลม

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มีปัญหาและอุปสรรค

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง

ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดทำบันทึกหรือรายงาน

ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน

โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน

หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

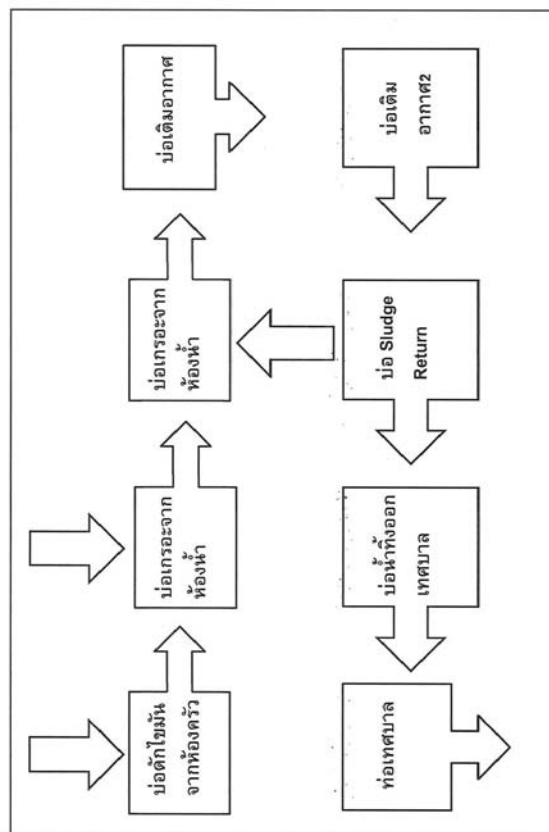
## ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เกิดจากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่อง กวน/ ผสมน้ำ เสีย(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
1/9/66	ไม่มีมิเตอร์	35	49	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
2/9/66	ไม่มีมิเตอร์	24	23.52	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
3/9/66	ไม่มีมิเตอร์	49	48.02	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
4/9/66	ไม่มีมิเตอร์	24	23.52	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
5/9/66	ไม่มีมิเตอร์	35	34.30	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
6/9/66	ไม่มีมิเตอร์	38	37.24	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
7/9/66	ไม่มีมิเตอร์	26	25.48	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
8/9/66	ไม่มีมิเตอร์	38	37.24	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
9/9/66	ไม่มีมิเตอร์	26	25.48	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
10/9/66	ไม่มีมิเตอร์	37	36.26	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
11/9/66	ไม่มีมิเตอร์	33	32.34	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	โชคชัย
12/9/66	ไม่มีมิเตอร์	26	25.48	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	โชคชัย
13/9/66	ไม่มีมิเตอร์	41	40.18	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	โชคชัย
14/8/66	ไม่มีมิเตอร์	24	23.52	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	โชคชัย
15/9/66	ไม่มีมิเตอร์	37	36.26	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
16/9/66	ไม่มีมิเตอร์	42	41.16	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย  
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 188 หมู่ที่ 25 ซอย - ถนน พหลโยธิน ตำบล รอบเวียง อำเภอ  
เมือง จังหวัด เชียงราย โทรศัพท์ 052-029928 โทรสาร 052-029914 มีนิติบุคคลอาคารชุด คือคนใด  
ฮาย เป็นเจ้าของหรือครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัย เท่านั้น  
ใบอนุญาตเลขที่ 004/2558 (9 เมษายน 2558) ใบ 06.ออกให้โดย เทศบาลนครเชียงราย ไม่มี  
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

ผู้จัดทำ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

หัวหน้าช่างประจำอาคาร

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

17/9/66	ไม่มีมิเตอร์	26	25.48	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบลบ	ไม่มี	ประเทวี
18/9/66	ไม่มีมิเตอร์	37	36.26	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบลบ	ไม่มี	ประเทวี
19/9/66	ไม่มีมิเตอร์	37	36.26	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบลบ	ไม่มี	ประเทวี
20/9/66	ไม่มีมิเตอร์	50	49	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบลบ	ไม่มี	วรจักร
21/9/66	ไม่มีมิเตอร์	40	39.20	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบลบ	ไม่มี	วรจักร
22/9/66	ไม่มีมิเตอร์	39	38.22	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบลบ	ไม่มี	วรจักร
23/9/66	ไม่มีมิเตอร์	24	23.52	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบลบ	ไม่มี	วรจักร
24/9/66	ไม่มีมิเตอร์	48	47.04	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบลบ	ไม่มี	วรจักร
25/9/66	ไม่มีมิเตอร์	35	34.30	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบลบ	ไม่มี	วรจักร
26/9/66	ไม่มีมิเตอร์	39	38.22	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบลบ	ไม่มี	วรจักร
27/9/66	ไม่มีมิเตอร์	31	30.38	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบลบ	ไม่มี	โชคชัย
28/9/66	ไม่มีมิเตอร์	35	34.30	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบลบ	ไม่มี	โชคชัย
29/9/66	ไม่มีมิเตอร์	42	41.16	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบลบ	ไม่มี	โชคชัย
30/9/66	ไม่มีมิเตอร์	27	26.46	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบลบ	ไม่มี	โชคชัย

หมายเหตุ

๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน



รายงานสรุปผลการดำเนินงานระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 188 หมู่ที่ 25 ซอย - ถนน พหลโยธิน ตำบล รอยเวียง อำเภอ เมือง จังหวัด เชียงราย โทรศัพท์ 052-029928 โทรสาร 052-029914 มีนิติบุคคลอาคารชุด ตีคอนโดมิเนียส เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ประเภท ข

ใบอนุญาตเลขที่ 004/2558 (9 เมษายน 2558) ไป ออกให้โดย เทศบาลนครเชียงราย

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กันยายน พ.ศ. 2566 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ผู้จัดทำรายงาน

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

หัวหน้าช่างประจำอาคาร

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดยุค

ออกให้โดย ..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดยุค

ออกให้โดย ..... หมดยุค

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... แบบเดิมอากาศเสียจะระบายลงสู่

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 35.90 ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... แบบต่อเนื่อง

..... ชั่วโมง/วัน

✓ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ).....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ✓ เครื่องสูบน้ำ ✓ เครื่องเติมอากาศ

✓ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย เครื่องกวนผสมสารเคมี

✓ เครื่องสูบลูบตะกอน ..... อื่น ๆ (ระบุ).....

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ..... ท่อน้ำทิ้งของเทศบาล

(๕) วิธีการจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ..... ให้เทศบาลสุขุมวิท

ไปกำจัด.....

๓. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย หน่วย 3 158.00 หน่วย

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 1,045.00 หน่วย

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 1,024.10 หน่วย

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ..... สูบออกจากบ่อบำบัด

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) -

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ✓ ปกติ ผิดปกติ (ระบุ).....

- เครื่องสูบน้ำ ✓ ปกติ ผิดปกติ (ระบุ).....

- เครื่องเติมอากาศ ✓ ปกติ ผิดปกติ (ระบุ).....

- เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ✓ ปกติ ผิดปกติ (ระบุ).....

- เครื่องกวนผสมสารเคมี ปกติ ผิดปกติ (ระบุ).....

- เครื่องสูบลูบตะกอน ✓ ปกติ ผิดปกติ (ระบุ).....

- อื่น ๆ ..... ปกติ ผิดปกติ (ระบุ).....

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)

..... ยังไม่ได้ทำการกำจัด

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ..... ไม่มีปัญหาและอุปสรรค

คำเตือน

๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ หรือ ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบัพทหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด ดิออนโด ฮาย

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 188

หมู่ที่ : 25

ซอย : \_\_\_\_\_

ถนน : พหลโยธิน

แขวง/ตำบล : รอนเวียง

เขต/ตำบล : เมืองเชียงาย

จังหวัด : เชียงราย

โทรศัพท์ : 052029928

โทรสาร : 052029914

มี : นิติบุคคลอาคารชุด ดิออนโด ฮาย

เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 482

สังกัด : < สังกัด >

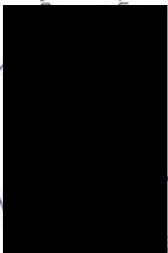
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) :

ออกให้โดย :

หมดอายุ : วว/ดด/ปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566

ตามที่ได้นำมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ



ลงชื่อ

ผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ

ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่

หมดอายุ

ออกให้โดย

\_\_\_\_\_

ลงชื่อ

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่

หมดอายุ

ออกให้โดย

\_\_\_\_\_

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[ ] แบบต่อเนื่อง ชั่วโม่ง/วัน

[ X ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[ X ] เครื่องสูบน้ำ [ X ] ระบบเติมอากาศ

[ X ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[ X ] เครื่องสูบลมคอน [ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อทิ้งของเทศบาล

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ให้เทศบาลส่งกากไปกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 4,354,000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำทิ้งในทุกระยะของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 989,000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 969,220 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [ X ] ระบายทุกวัน

[ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

[ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

ปริมาณ หน่วย

0.000 กิโลกรัม

1. การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย

เครื่องสูบน้ำ

ระบบเติมอากาศ

เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

เครื่องสูบลมคอน

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ

[ X ] ปกติ [ ] ผิดปกติ



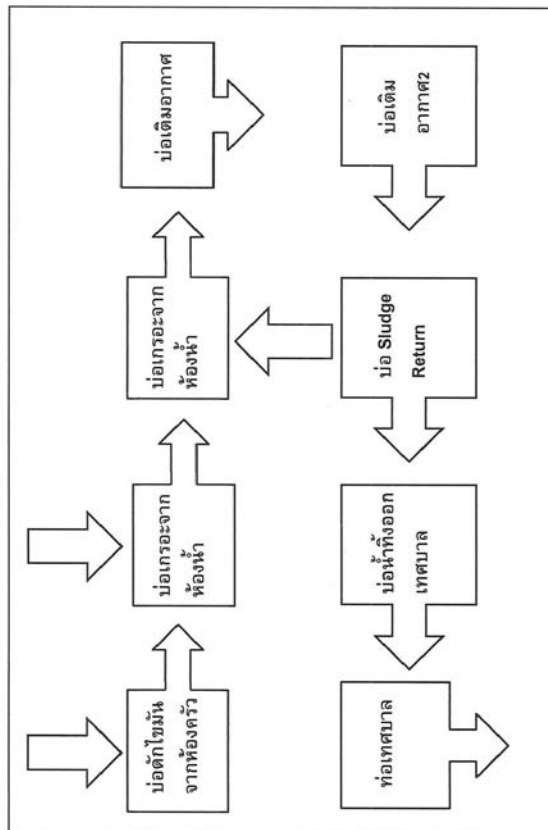
# ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ/ ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่อง ผสมน้ำ เสีย(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
1/10/66	ไม่มีมิเตอร์	34	33.32	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
2/10/66	ไม่มีมิเตอร์	43	42.14	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
3/10/66	ไม่มีมิเตอร์	24	23.52	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
4/10/66	ไม่มีมิเตอร์	36	35.28	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
5/10/66	ไม่มีมิเตอร์	34	33.32	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
6/10/66	ไม่มีมิเตอร์	48	47.04	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
7/10/66	ไม่มีมิเตอร์	43	42.14	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
8/10/66	ไม่มีมิเตอร์	24	23.52	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
9/10/66	ไม่มีมิเตอร์	35	34.30	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	โชคชัย
10/10/66	ไม่มีมิเตอร์	35	34.30	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	โชคชัย
11/10/66	ไม่มีมิเตอร์	21	20.58	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	โชคชัย
12/10/66	ไม่มีมิเตอร์	33	32.34	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	โชคชัย
13/10/66	ไม่มีมิเตอร์	24	23.52	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
14/10/66	ไม่มีมิเตอร์	31	30.38	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
15/10/66	ไม่มีมิเตอร์	34	33.32	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
16/10/66	ไม่มีมิเตอร์	20	19.60	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกการรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย  
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 188 หมู่ที่ 25 ซอย - ถนน พหลโยธิน ตำบล รอบเวียง อำเภอ  
เมือง จังหวัด เชียงราย โทรศัพท์ 052-029928 โทรสาร 052-029914 มีนิติบุคคลอาคารชุด ดีคอนโด  
ฮาย เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัย เท่านั้น  
ใบอนุญาตเลขที่ 004/2558 (9 เมษายน 2558) ใบ 06.ออกให้โดย เทศบาลนครเชียงราย หมดอายุ ไม่มี  
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ผู้จัดทำ

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

หัวหน้าช่างประจำอาคาร

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

17/10/66	ไม่มีมิเตอร์	44	43.12	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
18/10/66	ไม่มีมิเตอร์	31	30.38	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
19/10/66	ไม่มีมิเตอร์	25	24.50	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
20/10/66	ไม่มีมิเตอร์	43	42.14	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
21/10/66	ไม่มีมิเตอร์	21	20.58	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
22/10/66	ไม่มีมิเตอร์	24	23.52	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร
23/10/66	ไม่มีมิเตอร์	29	28.42	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	โชคชัย
24/10/66	ไม่มีมิเตอร์	43	42.14	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	โชคชัย
25/10/66	ไม่มีมิเตอร์	22	21.56	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	โชคชัย
26/10/66	ไม่มีมิเตอร์	28	27.44	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
27/10/66	ไม่มีมิเตอร์	30	29.40	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
28/10/66	ไม่มีมิเตอร์	37	36.26	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
29/10/66	ไม่มีมิเตอร์	21	20.58	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
30/10/66	ไม่มีมิเตอร์	36	35.28	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	ประเสริฐ
31/10/66	ไม่มีมิเตอร์	36	35.28	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	วรจักร

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 188 หมู่ที่ 25 ซอย - ถนน พหลโยธิน ตำบล รอบเวียง อำเภอ เมือง จังหวัด เชียงราย โทรศัพท์ 052-029928 โทรสาร 052-029914 มีนิติบุคคลอาคารชุด ติดถนนโด ขยาย เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองหลังกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ประเภท ข ในอนุญาตเลขที่ 004/2558 (9 เมษายน 2558) ใบ 06-ออกให้โดย เทศบาลนครเชียงราย หมายเลข ไม่มี

ในการขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพ สิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๔ ในฐานะ

ผู้จัดทำ ..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ผู้จัดทำ ..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

หัวหน้าช่างประจำอาคาร

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมายเลข .....  
ออกให้โดย ..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย  
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมายเลข .....  
ออกให้โดย .....

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... แบบเดิมอาคารเลี้ยงตะกอนเวียนกลับ  
ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 35.90 ลบ.ม./วัน  
(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... แบบต่อเนื่อง ..... ชั่วโมง/วัน  
✓ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) .....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ✓ เครื่องสูบน้ำ ✓ เครื่องเติมอากาศ  
✓ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย เครื่องกวนผสมสารเคมี  
✓ เครื่องสูบลบตะกอน ..... อื่น ๆ (ระบุ) .....  
(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ..... ท่อน้ำทิ้งของเทศบาล  
(๕) วิธีการจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ..... ให้เทศบาลสุขุมภัก  
ไปกำจัด .....

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย 4,354.00 หน่วย)  
(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 989.00 หน่วย  
(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 969.22 หน่วย  
(๔) การระบายน้ำทิ้งจากกระบวนการบำบัดน้ำเสีย ..... สูบออกจากบ่อบำบัด  
(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) .....  
(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ✓ ปกติ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องสูบน้ำ ✓ ปกติ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องเติมอากาศ ✓ ปกติ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ✓ ปกติ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องกวนผสมสารเคมี ปกติ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องสูบลบตะกอน ✓ ปกติ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - อื่น ๆ ..... ปกติ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)  
..... ยังไม่ได้ทำการกำจัด .....
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ..... ไม่มีปัญหาและอุปสรรค .....

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับ  
จ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือ ไม่ทำบันทึกหรือ  
รายงานตามมาตรา ๔๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่ง  
หมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖  
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือ  
รายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือ  
ปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

---

## ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง



# บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED

1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210

1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand

Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594



TESTING  
No.0029

## ANALYSIS REPORT

Page 1 of 2

**Customer Name** : นิติบุคคลอาคารชุด ตึกคอนโด ฮาย

**Address** : ถนนพหลโยธิน ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย 57000

**Contact** : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 052-029928, 092-9798953

**E.mail** : pm-dc-hyde@plus.co.th

**Samplly Type** : Waste water **Sample Site#** : โครงการ ตึกคอนโด ฮาย

**Sampling Method#** : Grab

**Sampling Date#** : 02/10/2023 **Sampling By#** : Customer

**Receive Date** : 04/10/2023

**Analysis Date** : 04-12/10/2023 **Report Date** : 12/10/2023

**Report No.** : R 06709/66

Parameter	Unit	Method	WC 08476/66 น้ำทิ้งหลังบำบัดอาคาร A	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.9 (25°C)	5.0-9.0
BOD	mg/L	In-house method : TM 013	49	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 2540 D	< 10	≤ 40
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 5520 D	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA,AWWA,WEF Edition23 <sup>rd</sup> 2017, part4500-NorgB,NH <sub>3</sub> C	68	≤ 35
Sulfide	mg/L as S <sup>2-</sup>	Iodometric	< 0.10 #	≤ 1.0
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	2.3 x 10 <sup>4</sup> #	-

Sample Characterization	-	Observation	ขุนมีตะกอน
-------------------------	---	-------------	------------

**Remark** : In-house method : TM 013 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF23<sup>rd</sup>2017 ,part5210B,4500-O C

In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23<sup>rd</sup> 2017,part 4500-H<sup>+</sup>B

Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N, )

# It is outside the scope of ISO/IEC 17025

\* อ้างอิงประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ข)

Laboratory Staff

(M)

Chemist

ว-190-จ-0013

Approved By

(M)

General Manager

ว-190-ค-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory





# บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED

1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210

1/94 Moo 5, T.Kanhnam, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand

Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594



TESTING  
No.0029

## ANALYSIS REPORT

Page 2 of 2

**Customer Name** : นิติบุคคลอาคารชุด ตีคอนโด ซาย

**Address** : ถนนพหลโยธิน ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย 57000

**Contact** : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 052-029928, 092-9798953

**E.mail** : prin-dc-hyde@plus.co.th

**Samplly Type** : Waste water **Sample Site#** : โครงการ ตีคอนโด ซาย

**Sampling Method#** : Grab

**Sampling Date#** : 02/10/2023 **Sampling By#** : Customer

**Receive Date** : 04/10/2023

**Analysis Date** : 04-12/10/2023 **Report Date** : 12/10/2023

**Report No.** : R 06709/66

Parameter	Unit	Method	WC 08477/66 น้ำทิ้งหลังบำบัดอาคาร B	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.8 (25°C)	5.0-9.0
BOD	mg/L	In-house method : TM 013	46	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 2540 D	67	≤ 40
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 5520 D	4	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA,AWWA,WEF Edition23 <sup>rd</sup> 2017, part4500-NorgB,NH <sub>3</sub> C	62	≤ 35
Sulfide	mg/L as S <sup>2-</sup>	Iodometric	< 0.10 #	≤ 1.0
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	7.0 x 10 <sup>5</sup> #	-
Sample Characterization	-	Observation	ขุ่นมีตะกอน	

**Remark** : In-house method : TM 013 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF23<sup>rd</sup>2017 ,part5210B,4500-O C

In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23<sup>rd</sup> 2017,part 4500-H<sup>+</sup>B

Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N, )

# It is outside the scope of ISO/IEC 17025

\* อ้างอิงประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ข)

-: End Of Report :-

Laboratory Staff



Chemist

ว-190-จ-0013

Approved By



General Manager

ว-190-ค-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory



## ANALYSIS REPORT

Page 1 of 2

**Customer Name** : นิติบุคคลอาคารชุด ตึกคอนโด ฮาย  
**Address** : ถนนพหลโยธิน ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย 57000  
**Contact** : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 052-029928, 092-9798953 **E.mail** : pm-dc-hyde@plus.co.th  
**Sampl Type** : Waste water **Sample Site#** : โครงการ ตึกคอนโด ฮาย **Sampling Method#** : Grab  
**Sampling Date#** : 30/12/2023 **Sampling By#** : Customer **Receive Date** : 05/01/2024  
**Analysis Date** : 05-19/01/2024 **Report Date** : 19/01/2024 **Report No.** : R 00113/67

Parameter	Unit	Method	WC 00146/67 น้ำทิ้งหลังบำบัดอาคาร A	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.5 (25°C)	5.0-9.0
BOD	mg/L	In-house method : TM 013	85	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 2540 D	31	≤ 40
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 5520 D	7	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 4500-NorgB, NH <sub>3</sub> C	68	≤ 35
Sulfide	mg/L as S <sup>2-</sup>	Iodometric	< 0.10 #	≤ 1.0
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	4.0 x 10 <sup>4</sup> #	-

**Sample Characterization** - **Observation** เหลืองขุ่นมีตะกอน

**Remark** : In-house method : TM 013 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF 23<sup>rd</sup>, 2017, part 5210B, 4500-O C  
In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23<sup>rd</sup> 2017, part 4500-H<sup>+</sup>B  
Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N, )  
# It is outside the scope of ISO/IEC 17025  
\* อ้างอิงประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ข)

Laboratory Staff

Chemist

ว-190-จ-0007

Approved By

General Manager

ว-190-ค-0001

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory



## ANALYSIS REPORT

**Customer Name** : นิติบุคคลอาคารชุด ดิคอนโด ซาย  
**Address** : ถนนพหลโยธิน ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย 57000  
**Contact** : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 052-029928, 092-9798953 **E.mail** : pm-dc-hyde@plus.co.th  
**Sample Type** : Waste water **Sample Site#** : โครงการ ดิคอนโด ซาย **Sampling Method#** : Grab  
**Sampling Date#** : 30/12/2023 **Sampling By#** : Customer **Receive Date** : 05/01/2024  
**Analysis Date** : 05-19/01/2024 **Report Date** : 19/01/2024 **Report No.** : R 00113/67

Parameter	Unit	Method	WC 00147/67 น้ำทิ้งหลังบำบัดอาคาร B	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	7.2 (25°C)	5.0-9.0
BOD	mg/L	In-house method : TM 013	26	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 2540 D	12	≤ 40
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23 <sup>rd</sup> 2017, part 5520 D	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA,AWWA,WEF Edition23 <sup>rd</sup> 2017, part4500-NorgB,NH <sub>3</sub> C	47	≤ 35
Sulfide	mg/L as S <sup>2-</sup>	Iodometric	< 0.10 #	≤ 1.0
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	4.0 x 10 <sup>4</sup> #	-

**Sample Characterization** - **Observation** เหลืองขุ่นมีตะกอน

**Remark** : In-house method : TM 013 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF23<sup>rd</sup>,2017 ,part5210B,4500-O C  
In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23<sup>rd</sup> 2017,part 4500-H<sup>+</sup>B  
Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N, )  
# It is outside the scope of ISO/IEC 17025  
\* อ้างอิงประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ข)

-: End Of Report :-

Laboratory Staff

Chemist

ว-190-จ-0007

Approved By

General Manager

ว-190-ค-0001

---

ผลตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายนํ้า : โดยห้องปฏิบัติการ



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด  
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED

1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210  
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand  
Tel: 0-35226-383, 0-35800-593 Fax: 0-35800-594

## ANALYSIS REPORT

Page 1 of 1

**Customer Name** : นิติบุคคลอาคารชุด ดิคอนโด ซาย

**Address** : ถนนพหลโยธิน ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย 57000

**Contact** : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 052-029928, 092-9798953 **E.mail** : pm-dc-hyde@plus.co.th

**Samplly Type** : Water **Sample Site** : โครงการ ดิคอนโด ซาย **Sampling Method** : Grab

**Sampling Date** : 02/10/2023 **Sampling By** : Customer **Receive Date** : 04/10/2023

**Analysis Date** : 04-11/10/2023 **Report Date** : 11/10/2023 **Report No.** : RWS 03652/66

Parameter	Unit	Method	PWS 06209/66 สระว่ายน้ำ	Standard *
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Standard Total Coliform Fermentation	< 1.1	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Sample Characterization	-	Observation	ใส	

**Remark** : \* อ้างอิงคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในฟ้านองเดียวกัน

-: End Of Report :-

Laboratory Staff

(M)

Chemist

Approved By

(M)

General Manager

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด  
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED

1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210  
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand  
Tel: 0-35226-383, 0-35800-593 Fax: 0-35800-594

## ANALYSIS REPORT

Page 1 of 1

**Customer Name** : นิติบุคคลอาคารชุด ตีคอนโด ฮาย

**Address** : ถนนพหลโยธิน ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย 57000

**Contact** : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 052-029928, 092-9798953 **E.mail** : pm-dc-hyde@plus.co.th

**Sample Type** : Water **Sample Site** : โครงการ ตีคอนโด ฮาย **Sampling Method** : Grab

**Sampling Date** : 30/12/2023 **Sampling By** : Customer **Receive Date** : 05/01/2024

**Analysis Date** : 05-10/01/2024 **Report Date** : 10/01/2024 **Report No.** : RWS 00084/67

Parameter	Unit	Method	PWS 00174/67 สระว่ายน้ำ	Standard *
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Standard Total Coliform Fermentation	< 1.1	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Sample Characterization	-	Observation	ใส	

**Remark** : \* อ้างอิงคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

-: End Of Report :-

Laboratory Staff

(M)

Chemist

Approved By

General Manager



สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม  
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท  
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๔ กันยายน ๒๕๕๓

เรื่อง ต่ออายุหนังสือรับทราบแผนของปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์ฯ จำกัด

อ้างถึง คำขอแนะเบี่ยง/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารเคมีของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุทะเบียนของปฏิทินการวิเคราะห์เอกชน

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด จำนวน ๑๐ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์ฯ จำกัด ขอต่ออายุหนังสือขึ้นทะเบียน  
ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-๑๐๐ สถานที่ตั้งเลขที่ ๑/๙๙ หมู่ที่ ๕ ตำบลคานหาม อำเภออุทัย  
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ต่ออายุหนังสือขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

ก. ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

- (๑) พระปิยนเลขที่ ๖-๑๙๐-๕-๐๐๐๑
- (๒) พระปิยนเลขที่ ๖-๑๙๐-๕-๐๐๐๒
- (๓) พระปิยนเลขที่ ๖-๑๙๐-๕-๐๐๐๓
- (๔) พระปิยนเลขที่ ๖-๑๙๐-๕-๐๐๐๔

๕๗๕. เจ้านาถประจักษ์ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

- |      |                            |
|------|----------------------------|
| ๓(๑) | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๐๑ |
| ๓(๒) | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๐๒ |
| ๓(๓) | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๐๓ |
| ๓(๔) | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๐๔ |
| ๓(๕) | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๐๕ |
| ๓(๖) | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๐๖ |
| ๓(๗) | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๐๗ |
| ๓(๘) | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๐๘ |
| ๓(๙) | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๐๙ |
| ๓๐๐  | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๑๐ |
| ๓๐๑  | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๑๑ |
| ๓๐๒  | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๑๒ |
| ๓๐๓  | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๑๓ |
| ๓๐๔  | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๑๔ |
| ๓๐๕  | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-จ-๐๐๑๕ |

๑๖) นางสาวสมมาต...

॥

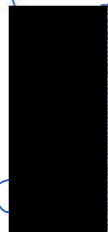
- |     |                            |
|-----|----------------------------|
| ๑๖) | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๖-๐๐๑๖ |
| ๑๗) | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๖-๐๐๑๗ |
| ๑๘) | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๖-๐๐๑๘ |
| ๑๙) | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๖-๐๐๑๙ |
| ๒๐) | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๖-๐๐๒๐ |
| ๒๑) | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๖-๐๐๒๑ |
| ๒๒) | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๖-๐๐๒๒ |
| ๒๓) | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๖-๐๐๒๓ |
| ๒๔) | ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐-๖-๐๐๒๔ |

ค. ขอบข่ายสารมลพิษที่ได้รับข่มขู่เป็นเหวอเคราะห์ในรายชื่อ นำได้คืน สิ่งปฏิภนหรือวัตถุที่ไม่ใช้แล้ว และดินตามสิ่งส่งมำด้วย

หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ หากประสงค์จะต่ออายุหนังสือ  
รัฐฯ จะเขียนข้อปฏิบัติการวิเคราะห์เอกสารให้แนบคำขอต่ออายุพร้อมเอกสารประกอบคำขอ  
ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรมภายใน ๓๐ วัน ก่อนวันสิ้นสุดของหนังสือขึ้นทะเบียนข้อปฏิบัติการวิเคราะห์เอกสาร  
นี้ทั้งนี้ สามารถยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ทั้งนี้เว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม ตาม QR Code  
ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



ผู้ดำเนินการของโรงเรียนหอวัง  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม



ආයතනිකව පිළිගත් ස්වකීර්ණයක් ලෙස

## กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนทองปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕

โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๙๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th





ที่ อภ ๐๓๑๐(๑)/ ๗ ๗ ๗ ๓

กรมโรงงานอุตสาหกรรม  
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท  
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐  
๒๕ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์  
เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด  
อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และขีดความสามารถของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน  
ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน  
เลขทะเบียน ๖-๑๙๐๐ สถานที่ตั้งเลขที่ ๑/๔๔ หมู่ที่ ๕ ตำบลคานาม อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
ขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว มีความเห็นดังนี้

1. ให้ออกเลิกเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๔ ราย  
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐๐-๖-๐๐๑๒  
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐๐-๖-๐๐๒๒  
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐๐-๖-๐๐๒๓  
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐๐-๖-๐๐๒๔
๒. ให้เพิ่มเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๕ ราย  
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐๐-๖-๐๐๒๕  
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐๐-๖-๐๐๒๖  
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐๐-๖-๐๐๒๗  
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐๐-๖-๐๐๒๘  
ทะเบียนเลขที่ ๖-๑๙๐๐-๖-๐๐๒๙

อนึ่ง หนังสือฉบับนี้หมดอายุพร้อมหนังสืออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการ  
วิเคราะห์เอกชน คือในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ทั้งนี้ สามารถยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้  
ที่หน้าเว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

[Redacted Signature]  
ผู้อำนวยการโรงงานและแผนกช่างเทคนิค  
ผู้ดำเนินการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน  
กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบและทะเบียนห้องปฏิบัติการ  
โทร. ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๐๓-๔  
โทรสาร ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๐๔๔  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th



เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน  
บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด  
เลขทะเบียน ๖-๑๙๐  
ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๕

ขอขยายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๑๒๙ รายการ  
น้ำเสีย จำนวน 44 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
2	Arsenic	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
3	Barium	Digestion, Direct Nitrous Oxide Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup>
4	α-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
5	β-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
6	γ-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
7	δ-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
8	Biochemical Oxygen Demand	1) 5-Day BOD Test, Azide Modification Method <sup>[3]</sup> 2) 5-Day BOD Test, Membrane Electrode Method <sup>[3]</sup>
9	Cadmium	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup> 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
10	Chemical Oxygen Demand	Closed Reflux, Titrimetric Method <sup>[3]</sup>
11	Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup>
12	Color	ADMI Weighted-Ordinate Spectrophotometric Method <sup>[3]</sup>
13	Copper	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup>
14	Cyanide	Distillation, Colorimetric Method <sup>[3]</sup>
15	4,4'-DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
16	4,4'-DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>

สมช

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
17	4,4'-DDT	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
18	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
19	Endosulfan I	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
20	Endosulfan II	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
21	Endosulfan Sulfate	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
22	Endrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
23	Endrin Aldehyde	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
24	Formaldehyde	Distillation, Colorimetric Method <sup>[2]</sup>
25	Free Chlorine	DPD Colorimetric Method <sup>[3]</sup>
26	Hexavalent Chromium	Filtration, Colorimetric Method <sup>[3]</sup>
27	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
28	Heptachlor Epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
29	Lead	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
30	Manganese	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup>
31	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
32	Methoxychlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
33	Nickel	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup>
34	Oil & Grease	Soxhlet Extraction Method <sup>[3]</sup>
35	pH	Electrometric Method <sup>[3]</sup>

36 Phenol...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
36	Phenol	Distillation, Direct Photometric Method <sup>[3]</sup>
37	Selenium	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
38	Sulfide	Precipitation, Iodometric Method <sup>[3]</sup>
39	Temperature	Laboratory and Field Methods <sup>[3]</sup>
40	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C <sup>[3]</sup>
41	Total Kjeldahl Nitrogen	Macro Kjeldahl, Titrimetric Method <sup>[3]</sup>
42	Total Suspended Solids	Dried at 103-105 °C <sup>[3]</sup>
43	Trivalent Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method; Filtration, Colorimetric Method; Calculation <sup>[3]</sup>
44	Zinc	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup>

น้ำใต้ดิน จำนวน 31 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
2	Antimony	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup>
3	Arsenic	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
4	Barium	Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup>
5	Beryllium	Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup>
6	Cadmium	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup> 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
7	Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup>
8	Chromium (III)	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method; Filtration, Colorimetric Method; Calculation <sup>[3]</sup>
9	Chromium (VI)	Filtration, Colorimetric Method <sup>[3]</sup>
10	Cyanide	Distillation, Colorimetric Method <sup>[3]</sup>
11	DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>

12 DDE...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
12	DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
13	DDT	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
14	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
15	Endrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
16	$\alpha$ -HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
17	$\beta$ -HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
18	$\gamma$ -HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
19	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
20	Heptachlor epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
21	Lead	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup> 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
22	Manganese	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup>
23	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
24	Methoxychlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
25	Nickel	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup>
26	pH	Electrometric Method <sup>[3]</sup>
27	Phenols	Distillation, Direct Photometric Method <sup>[3]</sup>
28	Selenium	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>[3]</sup>
29	Silver	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup>

30 Vanadium...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
30	Vanadium	Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup>
31	Zinc	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[3]</sup>

สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว จำนวน 25 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>[4,14]</sup> 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>[6,14]</sup>
2	Antimony	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[1,8]</sup> 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[4,8]</sup>
3	Arsenic	1) Waste Extraction, Digestion, Hydride Generation/ Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>[1,9]</sup> 2) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>[4,9]</sup>
4	Barium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Nitrous Oxide- Acetylene Flame Method <sup>[1,8]</sup> 2) Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method <sup>[4,8]</sup>
5	Beryllium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Nitrous Oxide- Acetylene Flame Method <sup>[1,8]</sup> 2) Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method <sup>[4,8]</sup>
6	Cadmium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[1,8]</sup> 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[4,8]</sup>
7	Chromium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[1,8]</sup> 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>[4,8]</sup>
8	Chromium (VI)	1) Waste Extraction, Colorimetric Method <sup>[1,10]</sup> 2) Digestion, Colorimetric Method <sup>[7,10]</sup>

9 Copper...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
9	Copper	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(1.8)</sup> 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4.8)</sup>
10	DDD	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>(1.5,14)</sup> 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup>
11	DDE	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>(1.5,14)</sup> 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup>
12	DDT	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>(1.5,14)</sup> 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup>
13	Dieldrin	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>(1.5,14)</sup> 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup>
14	Endrin	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>(1.5,14)</sup> 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup>
15	Heptachlor	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>(1.5,14)</sup> 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup>
16	Lead	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(1.8)</sup> 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4.8)</sup>


17 Lindane...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
17	Lindane	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>(1.5,14)</sup> 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup>
18	Mercury	1) Waste Extraction, Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>(1.11)</sup> 2) Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>(4,12)</sup>
19	Methoxychlor	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>(1.5,14)</sup> 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup>
20	Nickel	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(1.8)</sup> 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4,8)</sup>
21	pH	Electrometric Method <sup>(1.6)</sup>
22	Selenium	1) Waste Extraction, Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>(1.13)</sup> 2) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>(4,13)</sup>
23	Silver	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(1.8)</sup> 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4,8)</sup>
24	Vanadium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(1.8)</sup> 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4,8)</sup>
25	Zinc	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(1.8)</sup> 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4,8)</sup>

ดิน...




ดิน จำนวน 29 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup>
2	Antimony	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4,8)</sup>
3	Arsenic	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>(4,9)</sup>
4	Barium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4,8)</sup>
5	Beryllium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4,8)</sup>
6	Cadmium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4,8)</sup>
7	Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4,8)</sup>
8	Chromium (III)	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame, Colorimetric Method; Calculation <sup>(4,5,7,10)</sup>
9	Chromium (VI)	Digestion, Colorimetric Method <sup>(7,10)</sup>
10	Cyanide	Cyanide Extraction Method <sup>(15)</sup>
11	DDD	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup>
12	DDE	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup>
13	DDT	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup>
14	Dieldrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup>
15	Endrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup>
16	$\alpha$ -HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup>
17	$\beta$ -HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup>
18	$\gamma$ -HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup> 

19 Heptachlor...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
19	Heptachlor	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup>
20	Heptachlor epoxide	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup>
21	Lead	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4,8)</sup>
22	Manganese	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4,8)</sup>
23	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>(4,12)</sup>
24	Methoxychlor	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method <sup>(6,14)</sup>
25	Nickel	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4,8)</sup>
26	Selenium	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method <sup>(4,13)</sup>
27	Silver	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4,8)</sup>
28	Vanadium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4,8)</sup>
29	Zinc	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method <sup>(4,8)</sup>

เอกสารอ้างอิง

- กระทรวงอุตสาหกรรม. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม, พ.ศ. 2548. เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว. ราชกิจจานุเบกษา. 25 มกราคม 2549. เล่มที่ 123 ตอนพิเศษ 114.
- สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย. คู่มือวิเคราะห์น้ำเสีย. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: เรือนแก้วการพิมพ์. 2547.
- APHA, AWWA, WEF. **Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater**. 23<sup>rd</sup> ed. Washington, DC: APHA, 2017.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Acid Digestion of Sediments, Sludges, and Soils. SW-846 Method 3050B**, 1996.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction. SW-846 Method 3510C**, 1996.
- United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Soxhlet Extraction. SW-846 Method 3540C**, 1996 

7. United...

7. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Alkaline Digestion for Hexavalent Chromium. SW-846 Method 3060A**, 1996.
8. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Flame Atomic Absorption Spectrophotometry. SW-846 Method 7000B**, 2007.
9. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Antimony and Arsenic (Atomic Absorption, Borohydride Reduction). SW-846 Method 7062**, 1994.
10. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Chromium, Hexavalent (Colorimetric). SW-846 Method 7196A**, 1992.
11. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Mercury in Liquid Waste (Manual Cold Vapor Technique). SW-846 Method 7470A**, 1994.
12. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Mercury in Solid or Semisolid Waste (Manual Cold-Vapor Technique). SW-846 Method 7471B**, 2007.
13. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Selenium (Atomic Absorption, Borohydride Reduction). SW-846 Method 7742**, 1994.
14. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Semivolatile Organic Compounds by Gas Chromatography Mass Spectrometry (GC/MS). SW-846 Method 8270D**, 2014.
15. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Cyanide Extraction Procedure for Solids and Oils. SW-846 Method 9013A**, 2014.
16. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Soil and Waste pH. SW-846 Method 9045D**, 2004.

ภาคผนวก จ

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

## ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง กำหนดมาตรฐานความคุ้มครองระยะน้ำทิ้ง

จากอาคารบางประเภทและบางขนาด

โดยที่ได้มีการปฏิรูประบบราชการ โดยให้มีการจัดตั้งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขึ้นมา และให้โอนภารกิจของกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ไปเป็นของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประกอบกับการสมควรให้คณะกรรมการควบคุมมลพิษเป็นผู้พิจารณาเห็นชอบกับวิธีการตรวจหาปริมาณมาตรฐานการระบายน้ำทิ้ง นอกเหนือจากรีการที่กำหนดไว้ในกรมควบคุมมลพิษ จึงสมควรแก้ไขปรับปรุงประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานความคุ้มครองระยะน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขโดยมาตรา ๑๑๔ แห่งพระราชบัญญัติแก้ไขบทบัญญัติให้สอดคล้องกับการโอนอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ พ.ศ. ๒๕๔๕ อันเป็นพระราชบัญญัติที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการกักสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๕ ประกอบกับมาตรา ๓๕ มาตรา ๔๘ มาตรา ๕๐ และมาตรา ๕๑ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยบัญญัติให้กระทำ ได้ โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยคำแนะนำและยินยอมของคณะกรรมการควบคุมมลพิษ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานความคุ้มครองระยะน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด ลงวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๓๖

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“อาคาร” หมายความว่า อาคารที่ก่อสร้างขึ้น ไม่ว่าจะมีลักษณะเป็นอาคารหลังเดียว หรือเป็นกลุ่มของอาคารซึ่งตั้งอยู่ภายในพื้นที่ซึ่งเป็นบริเวณเดียวกัน และไม่จำเป็นต้องมีระยะน้ำทิ้งเดียว หรือมีหลายท่อที่เชื่อมติดต่อกันระหว่างอาคารหรือไม่ก็ตาม ซึ่งได้แก่

(๑) อาคารชุด ตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด

(๒) โรงแรม ตามกฎหมายว่าด้วยโรงแรม

(๓) หอพัก ตามกฎหมายว่าด้วยหอพัก

(๔) สถานบริการประเภทสถานอาบน้ำ นวดหรืออบตัว ซึ่งผู้ให้บริการแก่ลูกค้า ตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการ

(๕) โรงพยาบาลของทางราชการหรือสถานพยาบาล ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

(๖) อาคารโรงเรียนเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ อาคารสถาบันอุดมศึกษาของเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาของเอกชนและสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการ

(๗) อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์การระหว่างประเทศและของเอกชน

(๘) อาคารของศูนย์การค้าหรือห้างสรรพสินค้า

(๙) ตลาด ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข แต่ไม่รวมถึง ทำเลียบเรือประมง สะพานปลา หรือกิจการแปปลา

(๑๐) กักตุนอาหารหรือร้านอาหาร

“น้ำทิ้ง” หมายความว่า น้ำเสียที่ผ่านระบบบำบัดน้ำเสียแล้วจนเป็นไปตามมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ข้อ ๓ ให้แบ่งประเภทของอาคารตามข้อ ๒ ออกเป็น ๕ ประเภท คือ

(๑) อาคารประเภท ก.

(๒) อาคารประเภท ข.

(๓) อาคารประเภท ค.

(๔) อาคารประเภท ง.

(๕) อาคารประเภท จ.

ข้อ ๔ อาคารประเภท ก. หมายความว่า อาคารดังต่อไปนี้

(๑) อาคารชุดที่มีจำนวนห้องสำหรับใช้เป็นที่อยู่อาศัยรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๕๐๐ ห้องขึ้นไป

(๒) โรงแรมที่มีจำนวนห้องสำหรับใช้เป็นที่พักพร้อมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๒๐๐ ห้องขึ้นไป

(๓) โรงพยาบาลของทางราชการ รัฐวิสาหกิจหรือสถานพยาบาล ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล ที่มีเตียงสำหรับผู้ป่วยไว้ใช้ค้างคืนรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๓๐ เตียงขึ้นไป

(๔) อาคารโรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ สถาบันอุดมศึกษาของเอกชน หรือสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๒๕,๐๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป

(๕) อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การระหว่างประเทศ หรือของเอกชน  
ที่มิใช่ของรวมกันกันของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๕๕,๐๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป

(๖) อาคารของศูนย์การศึกษาหรือห้างสรรพสินค้าที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๒๕,๐๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป

(๖) ตลาดที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๒,๕๐๐ ตารางเมตร

(๘) กัดตาดการหรือรับอาหาร<sup>๕๓</sup>ที่<sup>๕๔</sup>ที่<sup>๕๕</sup>ให้บริการ<sup>๕๖</sup>กับ<sup>๕๗</sup>เพนของอาคารหรือกลุ่มของอาคาร<sup>๕๘</sup>

ข้อ ๕ อาคารประเภท ข. หมายถึง อาคารดังต่อไปนี้

(๑) อัครมุขมุนีจำนวนหนึ่งถึงห้าปีขึ้นไปเพื่อช่วยเหลือกันทุกข์แห่งอาสาร หรือกลุ่มของอาสาร

(๒) โรงแรมที่มีจำนวนห้องพักสำหรับใช้เป็นห้องพักโรงแรมทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคาร

(๓) หอพักที่มีจำนวนห้องสำหรับใช้ป็นที่อยู่อาศัยร่วมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคาร

(๔) สถานบริการที่<sup>๕</sup>มีหน้าที่<sup>๖</sup>ใช้สอยร่วมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป

(๕) โรงพยาบาลของทหารการ รัฐวิสาหกิจ หรือสถานพยาบาล ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล ที่มีเดิมสำหรับป่วย<sup>๑</sup>ไว้สำหรับรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๑๐ เดียง แต่ไม่ถึง ๓๐ เดียง

(๖) อาคาร โรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ สถาบันอุดมศึกษาของเอกชน หรือสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๒๕,๐๐๐ ตารางเมตร

(๗) อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การระหว่างประเทศ หรือของเอกชน ที่ใช้สอยร่วมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๕๕,๐๐๐ ตารางเมตร

(๘) อาคารของศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย<sup>๕</sup> ใช้สอยร่วมกันของอาคารหรือ

(๕) ตลาดพัฒนาที่ใช้สอยร่วมกันทุกชนของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๑,๕๐๐ ตารางเมตร

(๑๐) กิตติาคารหรือร้านอาหารที่<sup>๔๔</sup>มี<sup>๔๕</sup>พนักงาน<sup>๔๖</sup>ให้บริการ<sup>๔๗</sup>แก่กลุ่มของอาคาร<sup>๔๘</sup>

ข้อ ๖ อาคารประเภท ค. หมายถึง อาคารดังต่อไปนี้

(๑) อากาศสุกชื้นงานห้องสำหรับแช่เพื่อสักรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคาร

ไม่ถึง ๑๐๐ ห้องนอน

(๒) โรงแรมที่มีจำนวนห้องพักสำหรับใช้เป็นห้องพักโรงแรมเกินทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคาร

ไม่ถึง ๖๐ ห้อง

(๓) หอพักที่มีจำนวนห้องสำหรับเป็นที่อยู่อาศัยรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคาร

(๔) สถานบริการที่<sup>๕</sup>มีหน้าที่<sup>๖</sup>ให้ยืมรถจักรยาน<sup>๗</sup>ของอาคาร<sup>๘</sup> หรือกลุ่มของอาคาร<sup>๙</sup>ตั้งแต่ ๑,๐๐๐ คัน<sup>๑๐</sup>ขึ้นไป<sup>๑๑</sup> แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐ คัน<sup>๑๒</sup>

(๕) อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การระหว่างประเทศ หรือของเอกชน ที่สัณนิบาตนี้ให้สยปร้ากันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่ถึง ๑๐,๐๐๐ ตารางเมตร

(๖) ตลาดบิณฑบาตใช้สอยร่วมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ตารางเมตรขึ้นไปถึง ๑,๕๐๐ ตารางเมตร

(๓) กิตติาคารหรือร้านอาหารที่มีพื้นที่ให้บริการรวมกันเพื่อกันของอาคาร หรือกลุ่มของอาคาร

ข้อ ๗ อาคารประเภท ง. หมายถึง อาคารดังต่อไปนี้





หน้า ๑๐  
(๑) การตรวจสอบค่าน้ำหนักและน้ำหนักที่ใช้วิธีการสกัดด้วยตัวทำละลาย แล้วแยกหา

(๒) การตรวจสอบค่าที่เค้นให้กระทำโดยใช้วิธีการเจลดทอลล์ (Kjeldahl)

ข้อ ๑๕ การคิดคำนวณพื้นที่ใช้สอย จำนวนอาคารและจำนวนห้องของอาคาร หรือกลุ่มของอาคาร

ให้เป็นไปตามวิธีการที่คณะกรรมการควบคุมมลพิษกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๑๖ วิธีการเก็บตัวอย่างน้ำ ความถี่ และระยะเวลาในการเก็บตัวอย่างน้ำ ให้เป็นไปตามที่

คณะกรรมการควบคุมมลพิษกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๑๗ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๘

ยงยุทธ ดิยะไพรัช

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

## ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง กำหนดประเภทของอาคารเป็นแหล่งกำเนิดมลพิษที่จะต้องถูกควบคุม  
การปล่อยน้ำเสียลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม

โดยที่ในการปฏิรูประบบราชการได้มีการจัดตั้งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
ขึ้นมา และให้อำนาจของกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ  
พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ไปเป็นของกระทรวง  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประกอบกับการได้ปรับปรุงประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์  
เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภท  
และบางชนิด โดยให้คณะกรรมการควบคุมมลพิษเป็นผู้ให้ความเห็นชอบกับวิธีการตรวจหาค่ามาตรฐาน  
การระบายน้ำทิ้ง นอกเหนือจากวิธีการที่กำหนดไว้แทนกรมควบคุมมลพิษ จึงเห็นสมควรแก้ไขปรับปรุง  
ประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดประเภทของอาคารเป็นแหล่งกำเนิด  
มลพิษที่จะต้องถูกควบคุมการปล่อยน้ำเสียลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพ  
สิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขโดยมาตรา ๑๑๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาแก้ไขบทบัญญัติ  
ให้สอดคล้องกับการโอนอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติปรับปรุง  
กระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ พ.ศ. ๒๕๔๕ อันเป็นพระราชบัญญัติที่มีบทบัญญัติบางประการ  
เกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๕ ประกอบกับมาตรา ๓๕ มาตรา ๔๘  
มาตรา ๕๐ และมาตรา ๕๑ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยบัญญัติให้กระทำได้ โดยอาศัยอำนาจ  
ตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยคำแนะนำ  
ของคณะกรรมการควบคุมมลพิษ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดประเภทของอาคาร  
เป็นแหล่งกำเนิดมลพิษที่จะต้องถูกควบคุมการปล่อยน้ำเสียลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม  
ลงวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๓๖

(๒) ประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๓๕) เรื่อง กำหนดประเภทของอาคารเป็นแหล่งกำเนิดเสียงที่จะต้องถูกควบคุมการปล่อยน้ำเสียงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม ลงวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“อาคาร” หมายความว่า

(๑) อาคารชุดที่มีจำนวนห้องสำหรับใช้เป็นที่อยู่อาศัยรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๕๐๐ ห้องนอนขึ้นไป

(๒) โรงแรมที่มีจำนวนห้องสำหรับใช้เป็นห้องพักรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๒๐๐ ห้องนอนขึ้นไป

(๓) โรงพยาบาลของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือสถานพยาบาล ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลที่มีเตียงสำหรับผู้ป่วยไว้ค้างคืนรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๓๐ เตียงขึ้นไป

(๔) อาคารโรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ สถาบันอุดมศึกษาของเอกชนหรือสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๒๕,๐๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป

(๕) อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การระหว่างประเทศ หรือของเอกชน ที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๕๕,๐๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป

(๖) อาคารของศูนย์การค้าหรือห้างสรรพสินค้าที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๒๕,๐๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป

(๗) ตลาดที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๒,๕๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป

(๘) กิจการหรือร้านอาหารที่มีพื้นที่ให้บริการรวมกันทุกชั้นของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๒,๕๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป

“น้ำทิ้ง” หมายความว่า น้ำเสียที่ผ่านระบบบำบัดน้ำเสียแล้วเป็นไปตามมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทั้งตามที่กำหนดไว้ในประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางชนิด

“แหล่งน้ำสาธารณะ” หมายความว่า ท่อระบายน้ำสาธารณะด้วย “การบำบัดน้ำเสีย” หมายความว่า กระบวนการทำหรือปรับปรุงน้ำเสีย เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทั้งที่กำหนดไว้ในประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางชนิด แต่ทั้งนี้ ห้ามมิให้ใช้วิธีการทำให้เจือจาง (Dilution)

ข้อ ๓ ให้อาคารตามข้อ ๒ เป็นแหล่งกำเนิดเสียงที่จะต้องถูกควบคุมการปล่อยน้ำเสียงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม

ข้อ ๔ ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารตามข้อ ๒ ปล่อยน้ำเสียงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม เว้นแต่จะได้ทำการบำบัดน้ำเสียให้เป็นไปตามมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก. ที่กำหนดไว้ในประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางชนิด

ข้อ ๕ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๕

ยงยุทธ ดิยะไพรัช

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

## คำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข

ฉบับที่ 1 / 2550

### เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

\*\*\*\*\*

การประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน เป็นกิจการที่บุคคลในลักษณะที่เป็นกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตามมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ซึ่งการประกอบกิจการนี้เป็นแหล่งที่ผู้ใช้บริการเข้ามาชุมนุมอยู่รวมกันในสระว่ายน้ำ ส่วนน้ำ ส่วนน้ำ ที่มีลักษณะเช่นเดียวกับสระว่ายน้ำ อันอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน เนื่องจากมีการก่อสร้างสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกันเพิ่มมากขึ้น ทั้งสโมสร สนาม สถานศึกษา สวนสนุก และชุมชนในท้องถิ่นทั่วไป ซึ่งถ้าสระว่ายน้ำเหล่านี้ขาดการดูแลรักษาตามหลักสุขาภิบาล การอนามัยสิ่งแวดล้อม การดูแลคุณภาพน้ำ รวมทั้งมาตรการด้านความปลอดภัยอย่างถูกต้อง สระว่ายน้ำอาจกลายเป็นแหล่งแพร่เชื้อโรคต่างๆ ได้ เช่น โรคเชื้อตาอักเสบ วัณโรค โรคผิวหนัง โรคระบบทางเดินหายใจ โรคระบบทางเดินอาหาร รวมทั้งโรคไม่คิดเชื้อต่างๆ อันมีผลมาจากการใช้สารเคมี เช่น อาการผิวหนังเนื่องจากแพ้สารเคมี อาการเจ็บคอ ไอ แน่นหน้าอก อาการคลื่นไส้ อาเจียน เนื่องจากแพ้สารเคมี นอกจากนั้นยังรวมถึงอุบัติเหตุต่างๆ ด้วย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 10(3) แห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535 คณะกรรมการสาธารณสุขจึงได้มีมติในคราวการประชุมครั้งที่ 43-3/2549 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2549 เห็นชอบให้ออกคำแนะนำแก่ราชการส่วนท้องถิ่นในการออกข้อกำหนดท้องถิ่นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ในการควบคุมกำกับดูแลการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 กรณีที่ในเขตราชการส่วนท้องถิ่นใด มีการประกอบกิจการสระว่ายน้ำและกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน ราชการส่วนท้องถิ่นนั้นอาจออกข้อกำหนดของท้องถิ่นกำหนดให้กิจการดังกล่าว เป็นกิจการที่ต้องควบคุมในท้องถิ่นนั้น ได้ ตามมาตรา 32 (1) แห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 2 เพื่อประโยชน์ในการควบคุมหรือกำกับดูแลสถานประกอบการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน ราชการส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณาออกข้อกำหนดของท้องถิ่น กำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขให้ผู้ดำเนินการปฏิบัติเกี่ยวกับสภาพหรือสุขลักษณะของสถานที่ที่ใช้ในการประกอบกิจการ และมาตรการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ ตามมาตรา 32(2) แห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะในการควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกันที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อ 3 กรณีที่ราชการส่วนท้องถิ่นได้ออกข้อกำหนดของท้องถิ่นว่าด้วยการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน ควรจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ และประชุมชี้แจงข้อกำหนดของท้องถิ่นดังกล่าวเพื่อให้ผู้ประกอบการได้ทราบโดยทั่วกันด้วย ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการบังคับใช้ต่อไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 มกราคม 2550

(นายไพฑูริย์ บุญวงศ์โรจน์)

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข



## ในการควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆในท่านองเดียวกัน

\*\*\*\*\*

คำแนะนำนี้ให้ใช้กับกิจการสระว่ายน้ำที่เป็นบริการสาธารณะ(Public swimming pool) เช่น กิจการสระว่ายน้ำที่ให้บริการแก่ประชาชนโดยทั่วไป ซึ่งรวมถึงสระว่ายน้ำที่เป็นส่วนน้ำ สวนสนุก ที่มีลักษณะเช่นเดียวกับสระว่ายน้ำที่ให้ให้บริการในลักษณะเพื่อการค้า และสระว่ายน้ำที่เกิดให้บริการสาธารณะที่มีใช้การแล้วแต่เพื่อสวัสดิการ เช่น สระว่ายน้ำที่ราชการส่วนท้องถิ่นจัดไว้เพื่อสาธารณประโยชน์ รวมทั้ง สระว่ายน้ำที่เป็นของสโมสรของโรงเรียนที่บริการเฉพาะพนักงาน หรือหน่วยงานองค์กรที่บริการในกลุ่มเฉพาะ ยกเว้นสระว่ายน้ำส่วนบุคคลหรือที่มิได้ให้บริการแก่สาธารณะ

### 1. สถานที่ตั้ง

- 1.1 สถานที่ตั้ง ควรห่างจากแหล่งซึ่งอาจทำให้เกิดการปนเปื้อนน้ำในสระว่ายน้ำ เช่น สถานที่เลี้ยงสัตว์ สถานที่ทิ้งหรือรวบรวมมูลฝอย เป็นต้น
- 1.2 ควรมีรั้วหรือกำแพงเพื่อสุขอนามัยและความปลอดภัยของผู้ใช้บริการ และเพื่อป้องกันไม่ให้บุคคลภายนอกที่ไม่ได้รับอนุญาตไปใช้สระว่ายน้ำ ในช่วงที่ไม่เปิดให้บริการ รวมทั้งป้องกันสัตว์เข้ามาในบริเวณสระว่ายน้ำ
- 1.3 สถานที่ตั้งและบริเวณของสระว่ายน้ำ รวมทั้งระบบสาธารณูปโภคต้องอยู่ในที่น้ำท่วมไม่ถึง พื้นดินแข็งแรง ไม่ทรุดง่าย อยู่ในบริเวณที่มีไฟฟ้า และน้ำประปาเพียงพอ มีทางเข้าออกสะดวก

### 2. สระว่ายน้ำและอาคารประกอบ

- 2.1 โครงสร้างสระว่ายน้ำ ควรสร้างด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก หรือวัสดุที่มีความมั่นคงแข็งแรง น้ำซึมไม่ได้ ผสมเรียบ อยู่ในสภาพดี และทำความสะอาดง่าย
- 2.2 ต้องมีรางระบายน้ำล้นมีฝาปิดรอบสระว่ายน้ำ มีความกว้าง 30-40 เซนติเมตร ไม่เป็นสนิม แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย อยู่ในสภาพดี และไม่มีน้ำล้นออกทางราง
- 2.3 ต้องมีอุปกรณ์เครื่องมือสำหรับใช้ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ ได้แก่ เครื่องดูดตะกอน แปรังขัดสระพัดดูดของแข็งและพลาستيك รวมทั้งตะแกรงขัดน้ำสกปรกวนลอย
- 2.4 ต้องมีที่ว่างสำหรับใช้เป็นทางเดินรอบสระว่ายน้ำ มีความกว้างไม่น้อยกว่า 1.20 เมตร ไม่ลื่น ไม่มีสิ่ง ทำความสะอาดง่าย
- 2.5 กรณีที่สระว่ายน้ำได้มีการใช้ระบบการไหลเวียนน้ำเป็นแบบระบบสกินเนอร์

ควรต้องมีข้อกำหนดเกี่ยวกับการป้องกันอันตรายจากกระแสน้ำด้วย

2.6 ความลึกของน้ำ มีเพียงความลึกหรือเลขของระดับความลึกที่ส่วนริมเองเห็นได้ชัดเจน ในกรณีที่สระว่ายน้ำนั้นมีความลึกตั้งแต่ 1.5 เมตรขึ้นไป โดยมีตัวเลขแสดงความลึกเป็นระยะๆ อย่างน้อย 3 ระยะ

2.7 ต้องจัดให้มีแสงสว่างเพียงพอทั่วบริเวณสระว่ายน้ำ เพื่อให้มองเห็นได้ชัดเจน ในกรณีที่มีการเปิดใช้สระในเวลากลางคืน

2.8 อาคารประกอบทำด้วยวัสดุมั่นคงแข็งแรง พื้นเรียบ ไม่ลื่น ไม่ดูดซับน้ำ ทำความสะอาดง่าย พื้นลาดเอียงเล็กน้อยเพื่อการระบายน้ำที่ดี

2.9 พื้น ควรทำด้วยวัสดุแข็งแรง เรียบ ไม่ดูดซับน้ำ ทำความสะอาดง่าย ไม่ลื่น อยู่ในสภาพดี

### สภาพดี

2.10 จัดให้มีห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า ตู้เก็บสิ่งของ ที่วางหรือเก็บรองเท้า สำหรับผู้ใช้บริการในบริเวณทางเข้าสระว่ายน้ำ และมีจำนวนเพียงพอ

2.11 จัดให้มีอ่างล้างมือ บริเวณล้างตัวก่อนลงสระ และที่ล้างเท้า ทางเข้าบริเวณสระว่ายน้ำ และเติมน้ำลงในอ่างล้างมือเพื่อป้องกันการติดเชื้อ

2.12 มีการรักษาความสะอาดรอบอาคารประกอบและพื้นที่โดยรอบอย่างสม่ำเสมอ

2.13 อุณหภูมิไม่มีการนำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในบริเวณสระว่ายน้ำ หรืออาคารประกอบ

### 3. ข้อปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการ

3.1 จัดให้มีความรู้และเจตคติที่ดีแก่ผู้ประกอบการในการดูแลคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำตามหลักสุขกติกาส่งแวดล้อม เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับการควบคุมคุณภาพน้ำ และการดูแลรักษาสระว่ายน้ำ

3.2. ต้องมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำสระ (Life guard) อย่างน้อย 1 คน ต้องใช้บริการไม่เกิน 100 คน กรณีที่เกิน 100 คน เชนของ 100 คน ให้คิดเป็น 100 คน และต้องเป็นผู้ที่มีความชำนาญในการว่ายน้ำและผ่านการอบรมการช่วยชีวิตคนจมน้ำ สามารถให้การปฐมพยาบาลได้ โดยต้องอยู่ประจำสระว่ายน้ำตลอดเวลาที่เกิดบริการ

3.3 ต้องมีการจัดการและควบคุมคุณภาพน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| 3.3.1 ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH)                   | 7.2 – 8.4                  |
| 3.3.2 คลอรีนอิสระ (Free chlorine)                | 0.6 – 1.0 ส่วนในล้านส่วน   |
| 3.3.3 คลอรีนที่รวมกับสารอื่น (Combined chlorine) | 0.5 – 1.0 ส่วนในล้านส่วน   |
| 3.3.4 ค่าความเป็นด่าง (Alkalinity)               | 80 – 100 ส่วนในล้านส่วน    |
| 3.3.5 ความกระด้าง (Calcium hardness)             | 250 – 600 ส่วนในล้านส่วน   |
| 3.3.6 กรดไซยาไนด์ (Cyanuric acid)                | 30-60 ส่วนในล้านส่วน       |
| 3.3.7 คลอไรด์ (Chloride)                         | ไม่เกิน 600 ส่วนในล้านส่วน |

- 3.3.8 แอมโมเนีย (Ammonia) ไม่เกิน 20 ส่วนในล้านส่วน  
 3.3.9 ไนเตรท (Nitrate) ไม่เกิน 50 ส่วนในล้านส่วน  
 3.3.10 โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) น้อยกว่า 10 ต่อ 100 มิลลิลิตร โดยวิธีเอ็มพีเอ็น (Most Probable Numbers) ในอัตราส่วน 100 มิลลิลิตร

3.3.11 ตรวจไม่พบฟีคอล โคลิฟอร์ม (Fecal coliform)

3.3.12 ตรวจ ไม่พบจุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้จุลินทรีย์ที่ทำให้เกิดโรค

(ได้แก่ *Escherichia coli*, *Staphylococcus aureus*, *Pseudomonas aeruginosa*)

3.4 จัดให้มีการเก็บตัวอย่างเพื่อตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ตามเกณฑ์มาตรฐานดังนี้

3.4.1 การเก็บตัวอย่างต้องทำอย่างน้อย 2 จุด โดยเก็บจากส่วนลึกและส่วนตื้น ขณะที่ผู้ใช้สรว่ายน้ำมากที่สุด

3.4.2 ตรวจวิเคราะห์ปริมาณคลอรีนอิสระคงเหลือ และค่าความเป็นกรด-ด่าง ก่อนเปิดและหลังปิดบริการ หากมีผู้ให้บริการเป็นจำนวนมาก หรือเป็นวันที่มีแสงแดดจัดควรตรวจสอบปริมาณคลอรีน และค่าความเป็นกรด-ด่างในระหว่างวันด้วย กรณีใช้คลอรีนชนิดกรดไตรคลอโรไฮโดรไอโซไซยาไนด์ ต้องตรวจหาการดื้อยาด้วย

3.4.3 ตรวจวิเคราะห์ปริมาณโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) และฟีคอล โคลิฟอร์ม (Fecal coliform) อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

3.4.4 ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทางเคมี และชีวภาพ ตามเกณฑ์มาตรฐานตามที่กำหนดในข้อ 3.3 ครบทุกข้อมูล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อประกอบการพิจารณาขอหรือต่อใบอนุญาต

3.5 จัดหาเครื่องมือสำหรับตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำไว้ประจำ รวมทั้งบันทึกผลการตรวจวิเคราะห์ และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

3.5.1 เครื่องมือที่ใช้ตรวจวิเคราะห์ปริมาณคลอรีน ต้องสามารถตรวจวิเคราะห์ได้ในช่วง 0.2 – 2 ส่วนในล้านส่วน

3.5.2 เครื่องมือที่ใช้ตรวจวิเคราะห์ค่าความเป็นกรด-ด่าง ต้องสามารถตรวจวัดได้อย่างน้อยช่วง 3-9 และสามารถอ่านค่าได้ช่วงละ 1

3.5.3 มีการบันทึกข้อมูลจำนวนผู้ใช้สรว่ายน้ำในแต่ละวัน แยกเพศและอายุ ระยะเวลาที่ใช้สรว่ายน้ำ

3.6 ต้องจัดให้มีป้ายแสดงข้อปฏิบัติสำหรับผู้ให้บริการคิดไว้ในบริเวณสรว่ายน้ำให้มองเห็นชัดเจน และควรมีข้อความอย่างน้อยดังนี้

3.6.1 ต้องสวมชุดว่ายน้ำที่สะอาด

3.6.2 ต้องชำระล้างร่างกายก่อนลงสระทุกครั้ง

3.6.3 ผู้ที่เป็นโรคตาแดง โรคผิวหนัง เป็นหวัด หูน้ำหนวก หรือโรคติดต่ออื่นๆ ห้ามลงเล่นในสรว่ายน้ำ

3.6.4 ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในบริเวณสรว่ายน้ำ

3.6.5 ห้ามมีสรวาะ นวน้ำลาย หรือสิ่งนำมูลลงในน้ำ

3.6.6 ห้ามทำสรวาะขยน้ำสกปรก

3.6.7 จำนวนผู้ใช้บริการมากที่สุดที่สรว่ายน้ำสามารถรองรับได้

3.6.8 วิธีการปฐมพยาบาลช่วยเหลือคนจมน้ำ

3.7 ต้องดูแลนำร่องรักษาเครื่องกรองน้ำตามระยะเวลาที่สมควรเพื่อให้ทำงานได้ตามประสิทธิภาพ

#### 4. การจัดการเกี่ยวกับสารเคมี

4.1 สถานที่เก็บสารเคมี ต้องมีป้ายระบุว่า “สถานที่เก็บสารเคมีอันตราย” และ “ห้ามเข้า” มีการระบอบาหาคัด และมีการป้องกันน้ำซึมเข้าภาชนะบรรจุสารเคมี และมีการจัดเก็บสารเคมีเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

4.2 สารเคมีที่ใช้ต้องมีฉลากระบุชื่อสารเคมี ส่วนผสม หรือส่วนประกอบที่เป็นอันตราย วิธีการใช้และวิธีการปฐมพยาบาลในกรณีฉุกเฉิน หรือตามที่กฎหมายอื่นกำหนด

4.3 ในการใช้สารเคมีต้องปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในฉลาก และไม่นำสารเคมีมาผสมในภาชนะที่ไม่มีระบบการเติมสารเคมีแบบอัตโนมัติให้เติมสารเคมีลงในสรว่ายน้ำในขณะที่ยังปิดบริการแล้ว

4.4 สถานที่ทำงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารเคมี ต้องมีแสงสว่างเพียงพอ เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุอันเนื่องมาจากพนักงานไม่สามารถมองเห็นสิ่งต่าง ๆ ได้อย่างชัดเจน ความสูงแสงสว่างในบริเวณต่างๆ ควรเป็นดังนี้

- ห้องสูบล้างสารเคมีไม่น้อยกว่า 100 ลักซ์
- ห้องเครื่องกรองน้ำไม่น้อยกว่า 50 ลักซ์
- ห้องหรือสถานที่เก็บสารเคมีไม่น้อยกว่า 50 ลักซ์

4.5 ต้องมีมาตรการในการป้องกันการสัมผัสสารเคมีของพนักงาน เช่น กำหนดขั้นตอนการทำงานที่ปลอดภัย จัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมให้พนักงาน รวมทั้งประเมินการสัมผัสสารเคมีอันตรายของพนักงานที่ทำหน้าที่เติมสารเคมี และมีผลไว้ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสวนอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

4.6 ในขณะทำงานกับสารเคมี ให้ผู้ใช้ปฏิบัติงานสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสม เช่น สวมหน้ากาก และสวมถุงมือในขณะปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมี เป็นต้น



- 4.7 หั่นสุบุนหรี คั้นน้ำหรือรับประทานอาหารในห้องจัดเก็บสารเคมี  
4.8 ดูแลความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ หากสารเคมีหกคว่ำไหล ต้องทำความสะอาดทันที

## 5. การจัดการสิ่งปฏิกูล น้ำเสีย และมูลฝอย

- 5.1 จัดให้มีห้องน้ำ ห้องครัว และการบำบัดสิ่งปฏิกูลดังนี้  
5.1.1 มีห้องน้ำ ห้องครัวแยกจากกัน โดยมีแบบและจำนวนตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง  
5.1.2 ลักษณะของห้องครัว การบำบัด และการกำจัดสิ่งปฏิกูลต้องถูกต้องตามหลัก

### สุขาภิบาล

- 5.1.3 ต้องดูแลรักษาความสะอาดของห้องน้ำและห้องครัวเป็นประจำทุกวันตั้งแต่เปิดให้บริการ  
5.1.4 ภายในห้องน้ำควรไว้วัสดุอุปกรณ์ตามความจำเป็นและเหมาะสม  
5.2 มีการบำบัดน้ำเสียให้มีความปลอดภัยก่อนระบายสู่สาธารณะน้ำสาธารณะ ซึ่งส่วนประกอบของระบบการจัดการน้ำเสีย ประกอบด้วย

- 5.2.1 ตะแกรงดักขยะมูลฝอย สำหรับดักขยะมูลฝอยจากน้ำเสีย  
5.2.2 ระบบรวบรวมน้ำเสีย น้ำจากส่วนต่างๆของอาคารไหลมารวมกันที่ถังรวบรวมน้ำเพื่อระบายบำบัด น้ำที่ล้นออกจากบ่อรวบรวมน้ำจะไหลเข้าสู่บ่อบำบัด  
5.2.4 ระบบบำบัดน้ำเสียซึ่งมีวิธีการบำบัดน้ำเสียที่เหมาะสม ไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญและเป็นอันตรายต่อสุขภาพของชุมชน  
5.2.5 รางระบายน้ำทั้ง รางหรือท่อสำหรับระบายน้ำทั้ง ควรมีตะแกรงวางบิตรางเพื่อกรองเศษผงต่างๆ และป้องกันหนู นอกจากนี้ทางเปิดของท่อระบายน้ำออกสู่สาธารณะควรมีตะแกรงปิดเพื่อป้องกันหนูด้วย

### 5.3 จัดให้มีการจัดการมูลฝอยดังนี้

- 5.3.1 ควรมีการคัดแยกมูลฝอยและมีภาชนะรองรับมูลฝอยแยกตามประเภท  
5.3.2 มีภาชนะรองรับมูลฝอยที่เพียงพอตามหลักสุขาภิบาล  
5.3.3 ถ้าทำความสะอาดภาชนะรองรับมูลฝอยและบริเวณที่วางภาชนะอยู่เสมอ  
5.3.4 รวบรวมมูลฝอยจากภาชนะรองรับมูลฝอยไปยังที่ฝังกลบหรือไปกำจัดทุกวัน โดยเฉพาะมูลฝอยที่เน่าเสียได้ง่าย

- 5.3.5 กำจัดมูลฝอยด้วยวิธีที่ถูกต้องตามกฎหมายหลักสุขาภิบาล และเป็นไปตามข้อกำหนดท้องถิ่น

### บริเวณโดยรอบ

- 5.3.6 ดูแลให้เกิดการทิ้งมูลฝอยเคลื่อนกลืนกลายภายในสถานประกอบการและการ

## 6. การสุขาภิบาลอาหารและน้ำดื่ม

- 6.1 ในกรณีมีการจำหน่ายอาหาร ต้องปฏิบัติตามหลักสุขาภิบาลอาหาร และตามข้อกำหนดของท้องถิ่น  
6.2 ต้องมีน้ำดื่มที่ได้คุณภาพตามมาตรฐานน้ำดื่มไว้บริการอย่างเพียงพอ  
6.3 ลักษณะการนำน้ำมาดื่ม ต้องไม่ก่อให้เกิดความสกปรกหรือการปนเปื้อน เช่น ใช้ระบบน้ำกด ใช้แก้วส่วนตัว ใช้แก้วกระดาษที่ใส่ครั้งเดียวแล้วทิ้ง และใช้แก้วส่วนกลางที่ใช้ดื่มเพียงครั้งเดียว แล้วนำไปล้างทำความสะอาดก่อนนำมาใช้ใหม่ เป็นต้น ทั้งนี้ให้จัดทำป้ายหรือมีข้อความการปฏิบัติไว้ด้วย

## 7. การป้องกันควบคุมสัตว์และแมลงนำโรค

- 7.1 ภายในสถานประกอบการไม่ควรมีหนู แมลงวัน และแมลงสาบ  
7.2 ต้องมีการป้องกัน ควบคุม กำจัดสัตว์และแมลงนำโรคโดยเฉพาะหนู แมลงวัน และแมลงสาบอย่างถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล

## 8. การดูแลสุขภาพและความปลอดภัย

- 8.1 ต้องกำหนดให้ผู้ดูแลด้วย กรณีที่นำเด็กอายุต่ำกว่า 10 ปี ที่ยังว่ายน้ำไม่เป็นและผู้สูงอายุที่ไม่สามารถดูแลตัวเองได้มาให้บริการสระว่ายน้ำ

### 8.2 จัดให้มีอุปกรณ์ช่วยชีวิต ดังนี้

- 8.2.1 โฟมช่วยชีวิต อย่างน้อย 2 อัน  
8.2.2 ห่วงชูชีพ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางภายใน 1.5 นิ้ว หรือหุ้มนลอย ยุคไว้กับเชือกยาวไม่น้อยกว่าความกว้างของสระว่ายน้ำ อย่างน้อย 2 อัน  
8.2.3 ไม้ช่วยชีวิต หรือวัตถุอื่นใด มีความยาว ไม่น้อยกว่า 3.5 เมตร นำหนักเบา อย่างน้อย 1 อัน และต้องวางไว้ที่ปลายส่วนลึกของสระว่ายน้ำ

- 8.2.4 เครื่องช่วยหายใจ สำหรับผู้ใหญ่ และสำหรับเด็ก อย่างละ 1 ชุด  
8.2.5 ห้องปฐมพยาบาลพร้อมชุดปฐมพยาบาลที่พร้อมใช้งาน ได้ตลอดเวลาไว้ประจำสระว่ายน้ำและอยู่ในบริเวณที่ใกล้ที่สุด

- 8.3 มีอุปกรณ์สื่อสารที่สามารถติดต่อบุคคลหรือสถานที่สำคัญ เช่น โรงพยาบาล และสถานีตำรวจ เพื่อขอความช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินต่างๆ เช่น เพลิงไหม้ หรือมีคนจมน้ำ และต้องติดประกาศหมายเลขโทรศัพท์ของสถานที่ดังกล่าวไว้ให้เห็น ได้ชัดเจนและเป็นข้อมูลปัจจุบันอยู่เสมอ

## 9. เหตุรำคาญ

มีการควบคุมมิให้เกิดเหตุรำคาญ ซึ่งมาจากกิจกรรมการดำเนินการต่างๆ

\*\*\*\*\*



---

## เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์

Certificate No.: MC 2307702

Page 2 of 3

**The Reference Standard Instrument :**

Description Certificate No. Serial No. Due date Tracable thru  
Data Acquisition/Switch Unit MC 2303173 MY41010916 9 Mar 2024 MCAL  
With Thermocouple Type "T" ID. No.1711 to 1719

**Traceability :**

The measurement standard traceable to the international system of units (SI) through certificate as mentioned above

**1. Calibration Procedure:**

This Instrument was calibration according to TLAS G-20 by comparison with calibrated thermocouple type T under no load condition. The Thermocouples were placed on nine points and located one thermocouple in each of the eight corners of the chamber and was away from the each wall of 5 cm to 10 cm. And placed the ninth thermocouple within 2.5 cm of the geometric center of the chamber.

**Temperature Uniformity** - the maximum difference of measured temperatures at any sensors and the measured temperature at the reference location which are observed at the same time or at as close an observation time as possible to determine the temperature pattern or homogeneity within the chamber under steady state conditions. The reference sensor should preferably be located at the geometric center of the chamber.

**Temperature Stability** - one-half of the greatest maximum difference of measured temperatures at any one sensor.

**Overall Variation** - The Difference of the maximum and minimum measured temperatures throughout observation.

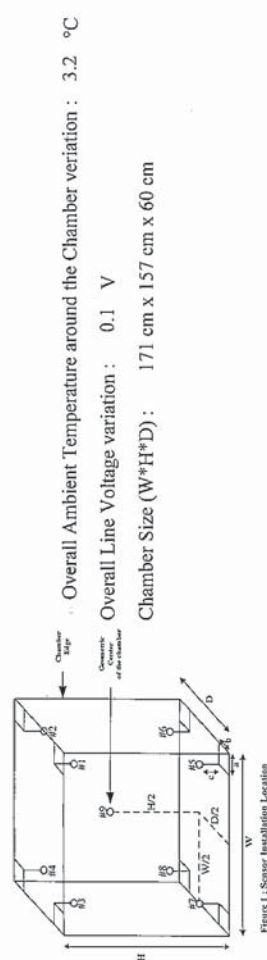


Figure 1 : Sensor Installation Location

Checked by : *Thangim*

**Certificate of Calibration**

TEMPERATURE  
CONTROLLER ENCLOSURES



Certificate No.: MC 2307702

Page 1 of 3

Customer : Water Analysis Center Co., Ltd.  
1/94 Moo 5, T.Kanlham, A.U.-Thai, Ayuthaya 13210.  
Reference Job No. : 23-1577 Received Date : 11 July 2023  
Description : Refrigerator  
Manufacturer : SANDEN INTERCOOL Model : SEC-1500SBD  
Serial No. : SEC1500201A-0708-00304 ID. No. : WWL0038  
Marking : Additionally for the purpose of identification by this laboratory a label marked with this certificate number ( MC 2307702 ) has been attached to the case.

Method : In-House calibration procedure MWL-T-033 this method is reference to TLAS G-20 "Temperature Controlled Enclosures".

Location of Calibration : Water Analysis Center Co., Ltd. ; Laboratory.

Environmental Conditions : Ambient Temperature : ( 25.3 to 25.9 ) °C

Relative Humidity : ( 65.2 to 67.9 ) %

Date of Calibration : 11 July 2023 Date of Issue : 12 July 2023

Checked by :

Approved by :

( Calibration Supervisor )

( Technical Manager )

**The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%**

This certificate is issued in accordance with the conditions of accreditation granted by the National Standardization Council of Thailand-Office of the National Standardization Council that has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standards laboratory. This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Master Calibration Co.,Ltd.

Certificate No.: MC 2307702

Page 3 of 3

## 2. Result of calibration :

### Temperature Measurement Accuracy Test

Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) at Spread Locations									Uncertainty (±°C)
	#1	#2	#3	#4	#5	#6	#7	#8	Ref. #9	
2.5	4.4	4.2	4.2	4.2	4.0	3.9	4.1	4.0	3.8	0.86

### Chamber Characterization Result

Controller Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Temperature Stability (±°C)	Temperature Uniformity (°C)	Overall Variation (°C)
2.0	2.5	1.50	1.01	3.3

ภาคผนวก ข - 2

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor  $k = 2$ , providing a level of confidence of approximately 95 %.

This certificate will certify of the calibrated equipment only.

End of Certificate

Checked by: *Thanayon*

[MCF-Q-077 ; Rev.6 ; Date : 22/04/2021]



THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.  
152/1 Moo 5, Phraet Sai, Muang Samut Prakan, 10260  
TEL 0-2394-0162, 0-274-2987, 0-274-2518, 0-274-2989



# CERTIFICATE OF CALIBRATION

Page 1 of total 2 pages

Certificate No.: C0-1907007/23

**Customer**  
WATER ANALYSIS CENTER CO., LTD.  
1/94 Moo 5, T.Kanham,  
A.U-dhai, Ayuthaya 13210

**Equipment** Conductivity Meter  
**Manufacturer** EUTECH  
**Serial No.** 2657889  
**Description** -  
**Model** CON 2700  
**ID No.** WWL 0136

**Environmental Conditions**  
Ambient Temperature: (20 ± 2) °C  
Relative Humidity: (50 ± 10) %  
Atmospheric Pressure: -

**Calibration Location**  
Jayhawks Laboratory (CL&GL)

**Received Date**  
19 July 2023

**Calibration Date**  
19 July 2023

**Date of Issue**  
20 July 2023

**Condition of Artifacts**  
Used conditions but can be calibrated

Checked by

Approved by

( ) ( Krisyos K. ) ( ) ( Sakda Y. )  
( ) ( Patiphan K. ) (✓) ( Onnapa P. )  
( ) ( Pongsak H. ) ( ) ( Nitiphong K. )  
( ) ( Kanung C. ) ( ) ( Nonthachai K. )  
( ) ( Pramong P. ) ( ) ( Noppol P. )  
(Dr. Ekachai Putitwong)

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Thai Heart Calibration Co., Ltd.

FE-169

REV.02 02/24/21



Certificate No.: CO-1907007/23

Page 2 of total 2 pages

Reference Method:

- The calibration method used was CP-177 based on an in-house method.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard :

Material	Batch Value	Lot Number	Due Date	Traceability
Conductivity Standard Solution	147.8 µS/cm	S220611005	Dec. 6, 2023	SCP Science
	1.425 mS/cm	S220812006	May 31, 2024	

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:

- SCP Science.

Measurement Results: (Probe Serial No. : 93X219065)

Conductivity Standard Solution	Measured Value	Correction	Uncertainty (±)
147.8 µS/cm	147.5 µS/cm	0.3 µS/cm	2.5 µS/cm
1.425 mS/cm	1.427 mS/cm	-0.002 mS/cm	0.0051 mS/cm

Note : Adjustment points: 147.8µS/cm 1.425mS/cm

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor  $k = 2.00$ , providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

Calibrated by Onnapa  
REV.02 02/24/21

# CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No.: CO-1808005/23 Page 1 of total 4 pages

**Customer**  
WATER ANALYSIS CENTER CO., LTD.  
1/94 Moo 5, T.Kanham,  
A.U-thai, Ayutthaya 13210

**Equipment** pH Meter  
**Manufacturer** METTLER TOLEDO  
**Model** SevenCompact S220  
**Serial No.** B327527211  
**ID No.** WWL 0068  
**Description** Range : 0 - 14 pH, Resolution : 0.01 pH

**Environmental Conditions** Ambient Temperature: (20 ± 2) °C  
Relative Humidity: (50 ± 10) %  
Atmospheric Pressure: -  
**Calibration Location** Jayhawks Laboratory (CL&GL)  
**Received Date** 18 August 2023  
**Calibration Date** 18 August 2023  
**Date of Issue** 21 August 2023  
**Condition of Artifacts** Used conditions but can be calibrated

**Checked by**

**Approved by**

Director

( ) ( Krisyosl K. ) ( ) ( Sakda Y. )  
( ) ( Patiphan K. ) (✓) ( Onnapa P. )  
( ) ( Pongsak H. ) ( ) ( Nitiphong K. )  
( ) ( Kanung C. ) ( ) ( Nonthachai K. )  
( ) ( Pramong P. ) ( ) ( Noppol P. )  
( Dr. Ekachai Putitwong )

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Thai Heart Calibration Co., Ltd.

Certificate No.: CO-1808005/23

Page 2 of total 4 pages

Reference Method:

- The calibration method used was CP-178 based on an in-house method.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard:

Type	pH Value	Lot No.	Due Date	Traceability
pH Standard Solution	4.01	030822	Feb. 9, 2024	NIMT
	7.01	300522	Feb. 9, 2024	
	10.01	230822	Feb. 7, 2024	

ภาคผนวก ข - 4

Type	Model	Serial No.	Certificate No.	Due Date	Traceability
Documenting Process Calibrator	754	2630521	10-2412001/22	Dec. 23, 2023	THC
Digital Thermometer with Sensor	1523 / 5622	1709138 / 4605984-005	10-0806001/23	Jun. 8, 2024	

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:

- NIMT, National Institute of Metrology (Thailand).
- THC, Thai Heart Calibration Co., Ltd.

Measurement Results:

1. Function Simulated pH Meter

Standard Applied	Nominal Value	UUC Reading		Uncertainty
(mV)	(pH)	pH	mV	( $\pm$ mV)
177.48	4.00	4.01	177.4	0.060
0.00	7.00	7.00	0.0	0.060
-177.48	10.00	10.01	-177.4	0.060

UUC : Unit Under Calibration

Note : Adjust Curve to simulate pH (4,7,10)

Certificate No.: CO-1808005/23

Page 3 of total 4 pages

Measurement Results (Cont.):

2. Calibration of pH Electrode (Serial No.: 3222623)

pH Standard Solution	Measured Value		Uncertainty ( $\pm$ pH)
	(pH)	(mV)	
4.01	4.01	180.0	0.013
7.01	7.00	4.0	0.013
10.01	10.01	-172.0	0.013

Note : Adjust Curve to Buffer Solution pH (4,7,10)  
Temperature stability of micro bath :  $25 \pm 0.2^\circ\text{C}$

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor  $k = 2.00$ , providing a level of confidence approximately 95%.

Certificate No.: CO-1808005/23

Page 4 of total 4 pages

Reference Method:

- The calibration method used was CP-096 based on an in-house method.
- The temperature scale used was an ITS-90.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard Instruments:

Type	Model	Serial No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
Thermometer Readout	1529-R	B7C853	10-0911001/22	Nov. 9, 2023	THC
Platinum Resistance Thermometer	5626	4854	COA30047	Oct. 22, 2023	FLUKE
Liquid Bath	XORTS-40A	XO111019	10-2405001/23	May 25, 2025	THC

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:

- THC, Thai Heart Calibration Co., Ltd.
- FLUKE, Fluke Corporation, U.S.A.

Measurement Results:

( X ) Without Adjustment

Dimension of probe : Diameter 4 mm. Sensor Type : RTD (PT100)

Immersion Depth (mm.)	Standard Reading (°C)	UUC Reading (°C)	Correction (°C)	Uncertainty (± °C)
120	22.00	22.2	-0.20	0.065
120	25.00	25.2	-0.20	0.065
120	28.00	28.2	-0.20	0.065

UUC : Unit Under Calibration

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor  $k = 2.00$ , providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

Calibrated by Pongsak  
REV.02 02/24/21

SV 201003/2023

Cert. No. WAC-065  
Page 1 of 2

## CERTIFICATE OF CALIBRATION

Instrument : DO Meter  
Model : DO-31P  
Serial No. : 780065  
Manufacturer : TOA-DKK  
Measuring Range : 0.00 ~ 20.00 mg/l

Machine : -  
Location : -

Customer : Water Analysis Center Co.,Ltd.  
1/94 Moo.5 T.Kanham, A.U-Thai  
Ayutthaya 13210 Thailand

Date Of Received : 05 / 01 / 2023  
Date Of Calibration : 05 / 01 / 2023

Ambient Condition : Temperature 25 °C  
Humidity 50 % RH

Calibrated By :

( [Redacted] )  
Technician

Approved By :

( [Redacted] )  
Technical Manager

Date Of Issue : 09 / 01 / 2023

This Certificate may not be reproduced other than in full, except with the prior written approval of the head of the industrial instruments calibration center.





# AUTOMATION SERVICE CO.,LTD.

## CALIBRATION LABORATORY

Instrument : DO Meter  
Model : DO-31P  
Serial No. : 780065

Cert. No. WAC-065  
Page 2 of 2

### Calibrate Procedure

- ☐ This instrument was calibrated by comparison with standard solution (PH/ORP)
- ☐ This instrument was calibrated by comparison with scattering plate value (Turbidity)
- ☐ This instrument was calibrated by comparison with conductivity (Conductivity)
- ☒ This instrument was calibrated by comparison with Sodium sulfite anhydrous (DO)

### Condition of this result of calibration

- 1). Reference Standard Solution

Standard	Lot No	Batch	Cert. No.	Due Date
Sodium Sulfite Power	1.06657.0500	K54224057	-	30 Sep 2023

- 2). Traceability This certification is traceable to
- ☒ Merck KGaA 64271 Darmstadt
  - ☐ DKK Corporation

### Result Of Calibration

Standard Solution		Before Adjust		After Adjust	
(mg/l) at 24.1°C		Indicator	Error	Indicator	Error
Zero	0.00	0.05	+ 0.05	0.00	-
Span	8.25	7.13	- 1.12	8.25	-

DO Electrode No. OE270AA(5) S/N 111F0029

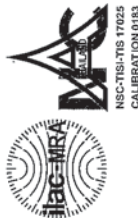
Calibrated By  Technician



**Master Calibration Co.,Ltd.**  
547 Soi Rachadaniwat, Kwaeng Samsenok, Khet Huaykwang, Bangkok 10310  
Tel. : (02) 274 2978-9, (02) 2742987-8 Fax : (02) 274 2518, (02) 274 2989  
Website : www.mastercalibration.com E-mail : calibrate@mastercalibration.com

## Certificate of Calibration

TEMPERATURE  
CONTROLLER ENCLOSURES



Certificate No.: MC 2303684

Page 1 of 3



Customer : Water Analysis Center Co., Ltd.  
1/94 Moo 5, T.Kantham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210.

Reference Job No. : 23-0729 Received Date : 23 March 2023  
Description : Oven  
Manufacturer : Memmert Model : UF260  
Serial No. : B620.0814 ID. No. : WWL0212  
Marking : Additionally for the purpose of identification by this laboratory a label marked with this certificate number ( MC 2303684 ) has been attached to the case.  
Method : In-House calibration procedure MWI-T-033 this method is reference to TLAS G-20 "Temperature Controlled Enclosures".  
Location of Calibration : Water Analysis Center Co., Ltd. ; Laboratory.  
Environmental Conditions : Ambient Temperature : ( 27.1 to 29.3 ) °C  
Relative Humidity : ( 38.0 to 72.2 ) %  
Date of Calibration : 23 March 2023 Date of Issue : 24 March 2023

Checked by :  (Calibration Supervisor)  
Approved by :  (Technical Manager)

The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate is issued in accordance with the conditions of accreditation granted by the National Standardization Council of Thailand-Office of the National Standardization Council that has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the

Certificate No.: MC 2303684

Page 2 of 3

## The Reference Standard :

Description	Certificate No.	Serial No.	Due date
Data Acquisition/Switch Unit	MC 2303173	MY41010916	9 March 2024
With Thermocouple Type "T" ID. No.17/1 to 17/9			

This certificate is traceable to the international system of units maintained at:

- Master Calibration Co., Ltd.

## 1. Calibration Procedure:

This Instrument was calibration according to TLAS G-20 by comparison with calibrated thermocouple type T under no load condition. The Thermocouples were placed on nine points and located one thermocouple in each of the eight corners of the chamber and was away from the each wall of 5 cm to 10 cm. And placed the ninth thermocouple within 2.5 cm of the geometric center of the chamber.

**Temperature Uniformity** - the maximum difference of measured temperatures at any sensors and the measured temperature at the reference location which are observed at the same time or at as close an observation time as possible to determine the temperature pattern or homogeneity within the chamber under steady state conditions. The reference sensor should preferably be located at the geometric center of the chamber.

**Temperature Stability** - one-half of the greatest maximum difference of measured temperatures at any one sensor.

**Overall Variation** - The Difference of the maximum and minimum measured temperatures throughout observation.

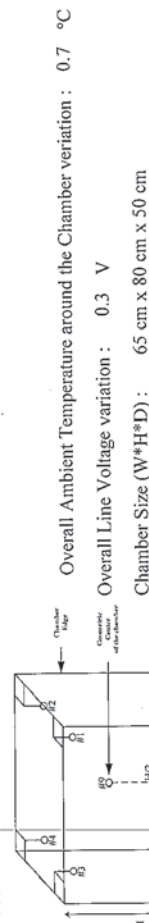


Figure 1 : Sensor Installation Location

Certificate No.: MC 2303684

Page 3 of 3

## 2. Result of calibration :

### Temperature Measurement Accuracy Test

Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) at Spread Locations									Uncertainty (±°C)
	#1	#2	#3	#4	#5	#6	#7	#8	Ref. #9	
104	103.7	103.9	103.6	103.8	103.7	104.2	104.1	104.2	104.3	0.58
180	179.4	179.8	179.4	179.7	179.4	179.9	179.8	180.2	180.0	1.3

### Chamber Characterization Result

Controller Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Temperature Stability (±°C)	Temperature Uniformity (°C)	Overall Variation (°C)
104	104	0.32	0.84	1.2
180	180	0.4	0.9	1.3

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor  $k = 2$ , providing a level of confidence of approximately 95 %.

This report will certify of the calibrated equipment only.

End of Certificate



## Certificate of Calibration



**Equipment:** Balance  
**Model:** BL 210S  
**Serial No. (or ID.):** 15808131 (WWL 0022)  
**Manufacturer:** Sartorius  
**Condition:** In condition


**Certificate No.:** C01223710  
**Issued Date:** 07 December 2022  
**Job No.:** KSPR2215461  
**Page:** 1 of 2

**Customer:** Water Analysis Center Co., Ltd.  
1/94 Moo 5, Rojana Industrial Park, Rojana Road,  
Tambol Kanham, Amphur U-Thai, Ayutthaya 13210 Thailand

**Environment Condition:** Temperature 25 °C ± 0.9 °C  
Humidity 48 %RH ± 4.9 %RH

**Calibration Place:** Water Analysis Center Co., Ltd. (ห้างเคซีจิ้งจิ่ง)  
1/94 Moo 5, Rojana Industrial Park, Rojana Road,  
Tambol Kanham, Amphur U-Thai, Ayutthaya 13210 Thailand

**Calibration By:** Mr. Pradit Siriboot  
**Calibration Date:** 07 December 2022  
**The Method used:** In-house method, CAL-WI-47, based on UKAS Lab 14  
**Traceability:** This certificate is traceable to the SI Units maintained by National Institute of Metrology (NIMT), Thailand through DKSH Technology Co., Ltd. Certificate No. C02221864

**Person in charge**  **Authorized signatory** 

This certificate is issued the units of measurement according to the International System of Units (SI). It provides traceability of measurement to International or national standard or other recognized national standard laboratories.  
The measurement uncertainty stated is the expanded uncertainty which is obtained from the standard uncertainty multiplied by the coverage factor (k=2) to provide a level of confidence of approximately 95%. It is determined in accordance with the Guide to Expression of Uncertainty in Measurement (GUM).  
These results may be affected by deviations from specified conditions. The results relate only to the items tested, calibrated or sampled. The report shall not be reproduced except in full without approval of DKSH Technology Limited.

บริษัท ดีเคเอส อีเอส จำกัด  
DKSH Technology Limited  
2533 หมู่ 5 ตำบลบ้านใหม่ อำเภูปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12060



Certificate No.: C01223710

Page: 2 of 2

### Calibration Results:

#### Without Adjustment

Eccentric Error: Weight to be 1/3 or 1/2 of Maximum capacity, taken from the center of the pan as a zero reference.

Nominal Test Value	Reference Points (g)				
	A	B	C	D	E
-	0.0001	0.0001	0.0001	-0.0002	-0.0001

Repeatability: Determination of the standard deviation of weighing balance., Readability 0.0001 (g)

Nominal test value (g)	Standard Deviation
20	0.00007
200	0.00007

Error of Indication from nominal or conventional mass value., Readability 0.0001 (g)

Nominal Value (g)	Conventional Mass (g)	Displayed Value (g)	Error of Indication (g)	Uncertainty (g)	k
1	1.00001	1.0000	0.0000	0.00012	2.08
2	2.00001	2.0000	0.0000	0.00012	2.08
5	5.00003	5.0000	0.0000	0.00012	2.07
10	10.00002	10.0000	0.0000	0.00013	2.07
20	20.00001	20.0000	0.0000	0.00013	2.06
50	50.00003	50.0000	0.0000	0.00014	2.04
70	70.00004	70.0001	0.0001	0.00017	2.02
100	100.00002	100.0001	0.0001	0.00018	2.01
120	120.00003	120.0001	0.0001	0.00022	2.01
150	150.00005	150.0003	0.0003	0.00024	2.00
200	200.00006	200.0004	0.0003	0.00030	2.00

The End of Certificate

บริษัท ดีเคเอส อีเอส จำกัด  
DKSH Technology Limited  
2533 หมู่ 5 ตำบลบ้านใหม่ อำเภูปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12060



บริษัท ไทยยูนิค จำกัด THAI UNIQUE CO., LTD.

80-82 ถนนประชาวิทย์ แขวงบางขุนพรหม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200  
80-82 Prachathipatai Rd., Bangkokhuphrom, Pranakorn, Bangkok 10200  
Tel. 0-2629-0191-6, 0-2280-1787, Fax. 0-2280-1788, E-mail : thawati@thaiunique.com, Website : www.thaiunique.com

PREVENTATIVE MAINTENANCE (PM) CHECK LIST

FOR ATOMIC ABSORPTION SPECTROMETER

Model & Serial Number: 240FS AA & MY 18230004

Customer : Water Analysis Center Co., Ltd.

Date: 27 Apr 2023

Safety

- ☒ Flame, Inspect/replace o-ring nebulizer, spray chamber and burner
- ☒ Flame, Clean nebulizer, spray chamber and burner
- ☒ Flame, Check liquid trap interlock, burner interlock, pressure relief bung interlock and shield interlock

☐ Furnace, Clean work head, electrode and shroud N/A

☐ Furnace, Clean PSD and PSD tray N/A

☐ Furnace, Check water pressure N/A

☒ Check drain tube

☒ Check exhaust system

☒ Check gas pressure sensor interlock

☒ Check and all gas hoses for SpectraA

☒ Clean computer control

Optics

☒ Inspect/Replace that external optics surfaces

☒ Check Wavelength Accuracy the copper line at 323.0-326.0 nm = 324.6 nm

☒ Check that PMT % Gain the copper at 324.8 nm, 4 mA, 0.5 nm slit width, Gain = 39% (should be  $\leq 64\%$  or  $\leq 380V$ )

☒ Flame, Check D2 lamp is work



บริษัท ไทยยูนิค จำกัด THAI UNIQUE CO., LTD.

80-82 ถนนประชาวิทย์ แขวงบางขุนพรหม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200  
80-82 Prachathipatai Rd., Bangkokhuphrom, Pranakorn, Bangkok 10200  
Tel. 0-2629-0191-6, 0-2280-1787, Fax. 0-2280-1788, E-mail : thawati@thaiunique.com, Website : www.thaiunique.com

Electronics

- ☒ Check power supply voltage
- ☒ Check cables and connectors
- ☒ Check/Clean all boards in the instrument
- ☐ Furnace, Check camera and align\*\* N/A

\*\*Option for Graphite Zeeman only

Mechanism

- ☒ Flame, Check the burner adjuster
- ☐ Furnace, Check PSD accessories N/A

Analytical performance

☒ Clear the sample compartment

☒ Flame, Check uptake rate form 7.2-10.6 mL per minute = 9.8 mL/min

☒ Test Photometric noise, STDV = 0.00000 Abs (should be  $\leq 0.00050$  Abs)

☒ Flame, Test high solids nebulizer setting use

☐ -Air/acet Cu 5 ppm = 0.85 Abs, and Precision (%RSD) = 0.5 % (should be  $> 0.55$  Abs and  $< 0.5\%$  RSD)

or

☐ -N2O/Acet Cu 5 ppm = \_\_\_\_\_ Abs, and Precision

(%RSD) = \_\_\_\_\_ % (should be  $> 0.3$  Abs and  $< 0.5\%$  RSD)

☐ Furnace, Characteristic mass and sensitivity Cu 25 ppb = \_\_\_\_\_ Abs, and N/A

Precision (%RSD) = \_\_\_\_\_ % (should be  $\geq 0.15$  Abs and  $\leq 4.0\%$  RSD)

SIGN :

Engineer

.....

Customer : .....





บริษัท ไทยยูนิค จำกัด THAI UNIQUE CO., LTD.

80-82 ถนนประชาภิบาล แขวงบางขุนพรหม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200  
80-82 Prachathipatai Rd., Bangkhunphrom, Pranakorn, Bangkok 10200  
Tel. 0-2629-0191-6, 0-2280-1787, Fax. 0-2280-1788, E-mail : thawati@thaiunique.com, Website : www.thaiunique.com

PREVENTATIVE MAINTENANCE (PM) CHECK LIST

FOR ATOMIC ABSORPTION SPECTROMETER

Model & Serial Number: 2402 AA & M918230004

Customer : Water Analysis Center Co., Ltd.

Date: 26 Apr 2023

Safety

- ☐ Flame, Inspect/replace o-ring nebulizer, spray chamber and burner N/A
- ☐ Flame, Clean nebulizer, spray chamber and burner N/A
- ☐ Flame, Check liquid trap interlock, burner interlock, pressure relief bung N/A
- ☒ interlock and shield interlock
- ☒ Furnace, Clean work head, electrode and shroud
- ☒ Furnace, Clean PSD and PSD tray
- ☒ Furnace, Check water pressure
- ☒ Check drain tube
- ☒ Check exhaust system
- ☒ Check gas pressure sensor interlock
- ☒ Check and all gas hoses for SpectrAA
- ☒ Clean computer control

Optics

- ☒ Inspect/Replace that external optics surfaces
- ☒ Check Wavelength Accuracy the copper line at 323.0-326.0 nm = 324.7 nm
- ☒ Check that PMT % Gain the copper at 324.8 nm, 4 mA, 0.5 nm slit width, Gain = 49% (should be  $\leq 64\%$  or  $\leq 380V$ )
- ☐ Flame, Check D2 lamp is work N/A



บริษัท ไทยยูนิค จำกัด THAI UNIQUE CO., LTD.

80-82 ถนนประชาภิบาล แขวงบางขุนพรหม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200  
80-82 Prachathipatai Rd., Bangkhunphrom, Pranakorn, Bangkok 10200  
Tel. 0-2629-0191-6, 0-2280-1787, Fax. 0-2280-1788, E-mail : thawati@thaiunique.com, Website : www.thaiunique.com

Electronics

- ☒ Check power supply voltage
- ☒ Check cables and connectors
- ☒ Check/Clean all boards in the instrument
- ☒ Furnace, Check camera and align\*\*

\*\*Option for Graphite Zeeman only

Mechanisms

- ☒ Flame, Check the burner adjuster N/A
- ☒ Furnace, Check PSD accessories

Analytical performance

- ☒ Clear the sample compartment
- ☒ Flame, Check uptake rate form 7.2-10.6 mL per minute = N/A mL/min
- ☒ Test Photometric noise, STDV = 0.0002 Abs (should be  $\leq 0.00050$  Abs)
- ☐ Flame, Test high solids nebulizer setting use N/A
- ☐ -Air/acet Cu 5 ppm = Abs, and Precision (%RSD) = % (should be  $> 0.55$  Abs and  $< 0.5\%$  RSD)
- or
- ☒ -N2O/Acet Cu 5 ppm = Abs, and Precision (%RSD) = % (should be  $> 0.3$  Abs and  $< 0.5\%$  RSD)
- ☒ Furnace, Characteristic mass and sensitivity Cu 25 ppb = 0.49 Abs, and Precision (%RSD) = 1.7 % (should be  $\geq 0.15$  Abs and  $\leq 4.0\%$  RSD)

SIGN :

Engineer

Customer



## BSC Certification Test Report

Page 1 of 6

**Certificate No. :** M1333/23

**Customer Name :** LABORATORY WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED

**Customer Address :** 1/94 Moo 5 T.Kanharn, A.U.-Thai,  
Phra Nakhon Si Ayutthaya 13210

**Equipment :** Biological Safety Cabinet      **Class** II      **Type** A2

**Manufacturer :** Microtech

**Model :** V6-T

**Serial No. :** 0972

**ID No. :** WWL 0084

**Were in accordance with** ☒ EN 12469 ☐ NSF 49 ☐ Manufacturer's specification

**Test Date :** 12/10/2023

**Due Date :** 11/10/2024      or *after HEPA filters are replaced or unit is moved*

**Test by :** Mr. Puwadon Keawkla

**Approved by :**



Authorized Signatory

**Issued Date :** 16/10/2023

This calibration certificate documents the traceability to national standards, which realize the unit of measurement according to the International System of Units (SI).

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Megafil Company Limited.

Page 2 of 6

**Certificate No. :** M1333/23

**Procedure Used :** : European Standard EN12469 : 2000 has the status of British Standard, :  
Biotechnology Performance criteria for microbiological safety cabinets.  
: NSF International Standard / American National Standard NSF / ANSI 49-2008  
Biosafety Cabinet : Design, Construction, Performance and Field Certification.  
: Australian Standard : AS 1807.23-2000 Determination of intensity of radiation  
from germicidal ultraviolet lamps.  
: Manufacturer's specification.

### 1. Downflow velocity test.

#### Measurement Information

No. of Rows	No. of Readings	Grid Spacing Front-Back	Grid Spacing Side-Side	Probe height Above sash
2	8	1/4,3/4	1/8,3/8	100 mm

#### Measurement Data. (m/s.)

0.35	0.41	0.42	0.41
0.39	0.34	0.35	0.34

**Average velocity** 0.38 m/s ( 75 FPM.)      **Velocity range** 0.25-0.50 m/s ( 49-98 FPM.)

**Uniformity( EN: +/-20%avg.)** 0.30 - 0.46 m/s ( 60 - 90 FPM.)

**Supply filter dimension** 24 x 72 (inch x inch)      **Supply filter area** 10.69 SQ.FT

**Downflow volume (Q)** 802 CFM.

**Result Summary** ☒ Pass ☐ Fail

**Equipment used :** Thermo Anemometer      **Model** 425      **S/N :** 03004786      **Calibration date :** 16/02/2023

Certificate No. : M1333/23

## 2. Inflow velocity test.

Select method. : ☐ DIM ☒ Exhaust velocity. ☒ MGF's Specifications

MGF's Specifications method

	0.56	0.56	0.57	0.56	0.54
	0.59	0.54	0.55	0.56	0.57
	0.57	0.56	0.57	0.54	0.58
	0.56	0.58	0.57	0.58	0.59
	0.57	0.54	0.54	0.55	0.57

Average Inflow velocity 0.47 m/s (93 FPM.) Velocity range >0.40 m/s ( ≥79 FPM.)

Inflow dimension 8 x 72 (inch x inch) Inflow area 4.00 SQ.FT

Inflow volume(Q) 372 CFM

Result Summary ☒ Pass ☐ Fail

Adjustments Required ☐ Fan Speed ☐ Damper

Equipment used : Thermo Anemometer Model 425 S/N : 03004786 Calibration date : 16/02/2023

## 3. HEPA filter leak test.

Measurement Data

HEPA Filter	PAO Upstream Conc.(calculated)	Specification	Measured leak penetration
Supply HEPA Filter	17 $\mu\text{g/l}$	<0.003%	<0.003%
Exhaust HEPA Filter	17 $\mu\text{g/l}$	<0.003%	<0.003%

Certificate No. : M1333/23

## Leak location

Supply HEPA Filter

Back



Exhaust HEPA Filter

Back



Result Summary ☒ Pass ☐ Fail

Equipment used : Aerosol Photometer Model TDA-2H S/N : 21683 Calibration date : 16/02/2023

Equipment used : Smoke Generator Model TDA-6C S/N : 21623

## 4. Airflow smoke patterns test

Measurement Information

1. Downflow Pattern test : Smoke shall be passed from one end of the cabinet to the other, along the centerline of the work surface, at a height of 4 inch (10 cm) above the top of the access opening
2. View screen retention test : Smoke shall be passed from one end of the cabinet to the other, 1.0 in (2.5 cm) behind the view screen, at a height 6.0 inch (15 cm) above the top of the access opening.
3. Work opening edge retention test : Smoke shall be passed along the entire perimeter of the work opening Particular attention should be paid to corners and vertical edges.
4. Sash/window seal test : Smoke shall be passed up the inside of the window 2 in (5 cm) from the sides and along the top of the work area.

Certificate No. : M1333/23

### Result Summary

Downflow Pattern test	<input checked="" type="checkbox"/> Accept	<input type="checkbox"/> Non-Conforming
View screen retention test	<input checked="" type="checkbox"/> Accept	<input type="checkbox"/> Non-Conforming
Work opening edge retention test	<input checked="" type="checkbox"/> Accept	<input type="checkbox"/> Non-Conforming
Sash/window seal test	<input checked="" type="checkbox"/> Accept	<input type="checkbox"/> Non-Conforming

### 5. Site installation

Sash Alarm.	<input type="checkbox"/> Pass	<input type="checkbox"/> Fail	<input checked="" type="checkbox"/> N/A
Interlock System.	<input type="checkbox"/> Pass	<input type="checkbox"/> Fail	<input checked="" type="checkbox"/> N/A
Exhaust System Performance	<input type="checkbox"/> Pass	<input type="checkbox"/> Fail	<input checked="" type="checkbox"/> N/A

### Remark / Recommendation

ระบอบ Site installation ไม่มีการตรวจสอบ เนื่องจากตู้ ไม่มีฟังก์ชันนี้

### 6. Illumination Test (Lighting) : Option

Lighting should be adequate for safe working within the cabinet. Illumination measured at the work surface.

Lux

609	959	932	557
861	1439	1486	765

Remark :

Certificate No. : M1333/23

### 7. Ultraviolet Lamp Test (UV) : Option

Ultraviolet radiation where UV Lamp are fitted, the intensity of radiation at a wavelength of 254 nm.  
Shall be not less than 400 mW/m<sup>2</sup> when measures at work floor surface.

mW/m<sup>2</sup>

690	1490	1520	720
440	960	970	430

Remark :

-o0o-

Certificate No.: MC 2213617

**The Reference Standard :**

Description	Certificate No.	Serial No.	Due date
Data Acquisition/Switch Unit	MC 2208932	MY44012056	8 August 2023
With Thermocouple Type " T " ID. No.11/1 to 11/9			

**This certificate is traceable to the international system of units maintained at:**

- Master Calibration Co., Ltd.

**1. Calibration Procedure:**

This Instrument was calibration according to TLAS G-20 by comparison with calibrated thermocouple type T under no load condition. The Thermocouples were placed on nine points and located one thermocouple in each of the eight corners of the chamber and was away from the each wall of 5 cm to 10 cm. And placed the ninth thermocouple within 2.5 cm of the geometric center of the chamber.

**Temperature Uniformity** - the maximum difference of measured temperatures at any sensors and the measured temperature at the reference location which are observed at the same time or at as close an observation time as possible to determine the temperature pattern or homogeneity within the chamber under steady state conditions. The reference sensor should preferably be located at the geometric center of the chamber.

**Temperature Stability** - one-half of the greatest maximum difference of measured temperatures at any one sensor.

**Overall Variation** - The Difference of the maximum and minimum measured temperatures throughout observation.

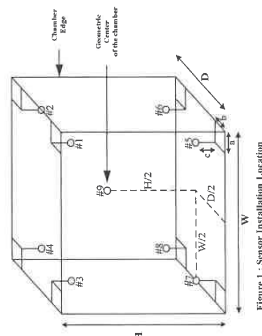


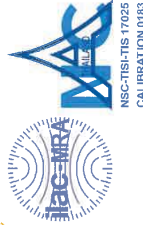
Figure 1 : Sensor Installation Location

Overall Ambient Temperature around the Chamber variation : 1.7 °C  
Overall Line Voltage variation : 0.0 V  
Chamber Size (W\*H\*D) : 65 cm x 80 cm x 50 cm

Checked by : *Thanyaporn*

*Certificate of Calibration*

**TEMPERATURE  
CONTROLLER ENCLOSURES**



Page 1 of 3

Certificate No.: MC 2213617

Customer : Water Analysis Center Co., Ltd.

1/94 Moo 5, T.Kantham, A.U.-Thai, Ayuthaya 13210.

Reference Job No. : 22-2848 Received Date : 12 December 2022

Description : Incubator

Manufacturer : Memmert Model : IN260

Serial No. : D619.0170 ID. No. : WWL 0192

Marking : Additionally for the purpose of identification by this laboratory a label marked with this certificate number ( MC 2213617 ) has been attached to the case.

Method : In-House calibration procedure MWI-T-033 this method is reference to

TLAS G-20 "Temperature Controlled Enclosures".

Location of Calibration : Water Analysis Center Co., Ltd. ; Laboratory.

Environmental Conditions : Ambient Temperature : ( 24.3 to 24.6 ) °C

Relative Humidity : ( 61.4 to 70.1 ) %

Date of Calibration : 12 December 2022 Date of Issue : 13 December 2022

Checked by :

(Calibration Supervisor)

Approved by :

( Technical Manager )

**The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%**

This certificate is issued in accordance with the conditions of accreditation granted by the National Standardization Council of Thailand-Office of the National Standardization Council that has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standards laboratory. This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Master Calibration Co., Ltd.



Certificate No.: MC 2213617

Page 3 of 3

## 2. Result of calibration :

### Temperature Measurement Accuracy Test

Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) at Spread Locations									Uncertainty (±°C)
	#1	#2	#3	#4	#5	#6	#7	#8	#9	
35.0	35.4	35.3	35.2	35.1	35.0	34.9	34.8	34.9	34.9	0.33

### Chamber Characterization Result

Controller Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Temperature Stability (±°C)	Temperature Uniformity (°C)	Overall Variation (°C)
35.0	35.0	0.17	0.63	0.8

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor  $k = 2$ , providing a level of confidence of approximately 95 %.

This report will certify of the calibrated equipment only.

End of Certificate

Checked by : *Thung*

[MCF-Q-077 ; Rev.6 ; Date : 22/04/2021]

# Certificate of Calibration

## LIQUID BATH



Certificate No.: MC 2213615

Page 1 of 3



Customer : Water Analysis Center Co., Ltd.  
1/94 Moo 5, T.Kantham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210.

Reference Job No. : 22-2848 Received Date : 12 December 2022  
Description : Water Bath  
Manufacturer : ESSTELL Model : EWB-122D  
Serial No. : 20180508122 ID. No. : WWL 0214  
Marking : Additionally for the purpose of identification by this laboratory a label marked with this certificate number ( MC 2213615 ) has been attached to the case.  
Method : In-House calibration procedure MWL-T-029 this method is reference to ASTM E715 "Liquid Bath".  
Location of Calibration : Water Analysis Center Co., Ltd. ; Laboratory.  
Environmental Condition : Ambient Temperature : ( 29.4 to 31.9 ) °C  
Relative Humidity : ( 46.0 to 52.0 ) %  
Date of Calibration : 12 December 2022 Date of Issue : 13 December 2022

Checked by : *Thung*

Approved by : *Thung*

( Calibration Supervisor )

( Technical Manager )

The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate is issued in accordance with the conditions of accreditation granted by the National Standardization Council of Thailand-Office of the National Standardization Council that has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standards laboratory. This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Master Calibration Co.,Ltd.

[MCF-Q-077 ; Rev.6 ; Date : 22/04/2021]



Certificate No.: MC 2213615 Page 2 of 3

## The Reference Standard :

Description	Certificate No.	Serial No.	Due date
Data Acquisition/Switch Unit With Thermocouple Type " T " ID. No.27/1 to 27/5	MC 2114430	MY44020009	25 February 2023

**This certificate is traceable to the international system of units maintained at:**

- Master Calibration Co., Ltd.

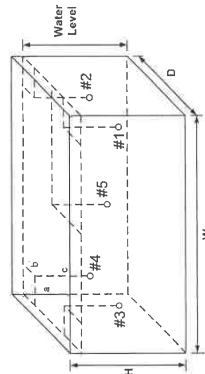
## 1. Calibration Procedure:

This Instrument was calibration according to ASTM E715 - 2007 by comparison with calibrated sensor under no load condition. The sensor were placed on five points and located one sensor in each of the eight corners of the chamber and was away from the each wall of 5 cm to 10 cm. And placed the five sensor within 2.5 cm of the geometric center of the chamber.

**Temperature Uniformity** - the maximum difference of measured temperatures at any sensors and the measured temperature at the reference location which are observed at the same time or at as close an observation time as possible to determine the temperature pattern or homogeneity within the chamber under steady state conditions. The reference sensor should preferably be located at the geometric center of the chamber.

**Temperature Stability** - one-half of the greatest maximum difference of measured temperatures at any one sensor.

**Overall Variation** - The Difference of the maximum and minimum measured temperatures throughout observation.



- Overall Ambient Temperature around the Chamber variation : 1.7 °C
- Overall Line Voltage variation : 0.0 V
- Chamber Size (W\*H\*D) : 50 cm x 12 cm x 30 cm
- Water Level : 7 cm

Checked by: *Thanyon*

Certificate No.: MC 2213615 Page 3 of 3

## 2. Result of calibration :

### Temperature Measurement Accuracy Test

Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) at Spread Locations					Uncertainty (±°C)
	#1	#2	#3	#4	Ref. #5	
45.0	44.5	44.5	44.5	44.5	44.6	0.44

### Chamber Characterization Result

Controller Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Temperature Stability (±°C)	Temperature Uniformity (°C)	Overall Variation (°C)
45.0	45.0	0.84	0.57	1.7

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor  $k = 2$ , providing a level of confidence of approximately 95 %.

**This report will certify of the calibrated equipment only.**

**End of Certificate**

Checked by: *Thanyon*

Certificate No.: MC 2213616

Page 2 of 3

**The Reference Standard :**

Description	Certificate No.	Serial No.	Due date
Temperature Recorder RTD 100 Ohm	MC 2114437	M79251	17 January 2023
Temperature Recorder RTD 100 Ohm	MC 2114435	M79252	17 January 2023
Temperature Recorder RTD 100 Ohm	MC 2114436	5978194	17 January 2023

**This certificate is traceable to the international system of units maintained at:**

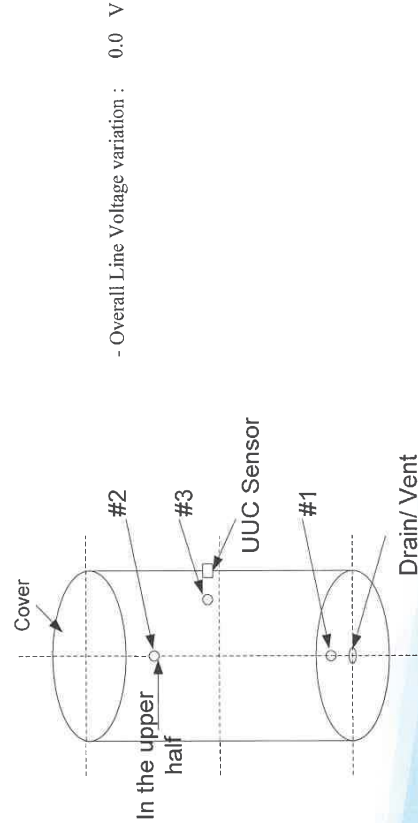
- Master Calibration Co., Ltd.

**1. Calibration Procedure:**

The equipment list above was calibrated an accuracy of temperature in a chamber of the sterilizer.

The calibration was performed by direct measurement of generated temperatures using the standard thermometer with three temperature sensors. The data was recorded in a period of fifteen minutes of the sterilizing status. The temperature scale used was based on ITS-90.

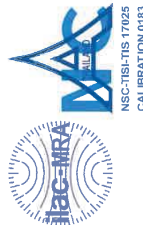
The calibration of sterilizer was carried out at the point indicated by following the In-house calibration method No. MWI-T-036 based on BS 2646 : 1993 : Part 5 in Tests for performance section.



Checked by : *Thanyon*

*Certificate of Calibration*

**AUTOCLAVE**



Certificate No.: MC 2213616

Page 1 of 3



Customer : Water Analysis Center Co., Ltd.  
1/94 Moo 5, T.Kantham, A.U.-Thai, Ayutthaya 13210.

Reference Job No. : 22-2848 Received Date : 12 December 2022  
Description : Autoclave  
Manufacturer : TOMY Model : Autoclave ES-315  
Serial No. : 51135128 ID. No. : WWL 0083  
Marking : Additionally for the purpose of identification by this laboratory a label marked with this certificate number ( MC 2213616 ) has been attached to the case.  
Method : In-House calibration procedure MWI-T-036 this method is reference to based on BS 2646 : 1993 Part 5 "Autoclave".

Location of Calibration : Water Analysis Center Co., Ltd. ; Laboratory.

Environmental Condition : Ambient Temperature : ( 29.4 to 30.7 ) °C

Relative Humidity : ( 49.0 to 52.0 ) %

Date of Calibration : 12 December 2022 Date of Issue : 13 December 2022

Checked by : [Redacted] Approved by : [Redacted]

( Calibration Supervisor )

( Technical Manager )

**The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%**

This certificate is issued in accordance with the conditions of accreditation granted by the National Standardization Council of Thailand-Office of the National Standardization Council that has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standards laboratory. This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Master Calibration Co., Ltd.



MASTER CALIBRATION CO.,LTD.

547 Soi Ratchadaniwat, Kwaeng Samseemok, Khet Huaykwang, Bangkok 10310

Tel. : (02) 274 2978-9, (02) 2742987-8 Fax : (02) 274 2518, (02) 274 2989

Website : www.mastercalibration.com E-mail : calibrate@mastercalibration.com

Certificate No.: MC 2213616

Page 3 of 3

## 2. Result of calibration :

### Temperature Measurement Accuracy Test

Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) at Spread Locations			Uncertainty (±°C)
	#1	#2	#3	
121	121.94	122.05	122.02	0.60

### Characterization Result

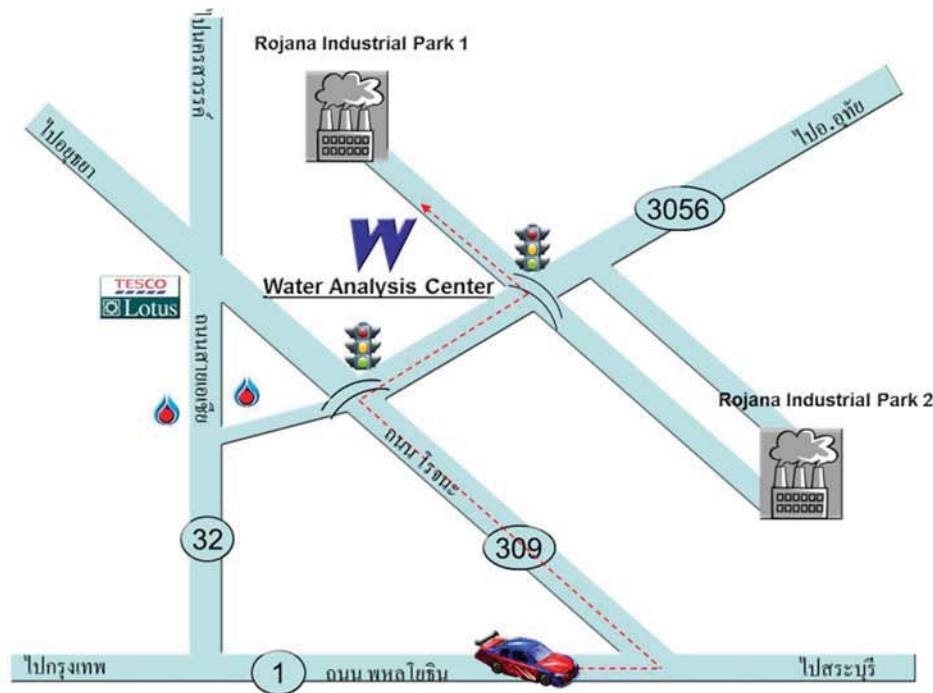
Setting Temperature (°C)	Timer Setting (min)	Indicating Temperature (°C)	Indicating Pressure (kPa)	Measured Stability (±°C)	Measured Uniformity (°C)	Overall Variation (°C)
121	15.0	121	120	0.42	0.20	0.90

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor  $k = 2$ , providing a level of confidence of approximately 95 %.

This report will certify of the calibrated equipment only.

End of Certificate

Checked by : *Thanyon*



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

1/94 หมู่ที่ 5 ต.คานหาม อ.อุทัย จ.พระนครศรีอยุธยา 13210

โทรศัพท์ 035-800593, 081-9917119 โทรสาร 035-800594

Email : wac@wachai.com Website : www.wachai.com