

ภาคผนวก



ภาคผนวก

- ภาคผนวก ก สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดฯ
เลขที่ ทส 1009.3/7886 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2565
- ภาคผนวก ข เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม
- ภาคผนวก ค รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- ภาคผนวก ง กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ภาคผนวก จ เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการตรวจวิเคราะห์
- ภาคผนวก ฉ หนังสือขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
เลขทะเบียน ว-236
- ภาคผนวก ช ใบอนุญาตเป็นผู้ตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงาน
เกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง เสียง และสารเคมีอันตราย
ในบรรยากาศ



ภาคผนวก ก

สำเนาหนังสือเห็นชอบ

รายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ
เลขที่ ทส 1009.3/7886 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2565



ภาคผนวก ข

เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม

- ภาคผนวก 1ข ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน และแบบฟอร์มบันทึกแสดงความคิดเห็น
- ภาคผนวก 2ข สำเนาหนังสือนำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ (ฉบับเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566)
- ภาคผนวก 3ข เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- ภาคผนวก 4ข เอกสารรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- ภาคผนวก 5ข แผนการตรวจสอบและซ่อมบำรุงรักษาหม้อไอน้ำ/ระบบบำบัดน้ำเสีย/เครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆ ประจำปี 2566 พร้อมเอกสารดำเนินการตามแผนฯ
- ภาคผนวก 6ข แผนการอบรม และเอกสารอบรมพนักงานด้านความปลอดภัย
- ภาคผนวก 7ข เอกสารแสดงบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน
- ภาคผนวก 8ข เอกสารการตรวจสอบยานพาหนะ/รถบรรทุก ในช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566
- ภาคผนวก 9ข รายงานการตรวจวัดระดับเสียงเพื่อจัดทำเส้นเสียง (Noise contour)
- ภาคผนวก 10ข เอกสารการขออนุญาตสูบน้ำจากสำนักงานชลประทานที่ 12
- ภาคผนวก 11ข บันทึกปริมาณการสูบน้ำของโครงการ ในช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566
- ภาคผนวก 12ข เอกสารการได้รับอนุญาตวางท่อส่งน้ำจากแม่น้ำสุพรรณไปยังโครงการ
- ภาคผนวก 13ข เอกสารตรวจสอบและจัดทำบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย
- ภาคผนวก 14ข เอกสารการดูแลและบำรุงรักษาระบบรางน้ำภายในพื้นที่โครงการ
- ภาคผนวก 15ข เอกสารการจัดอบรมแนะนำพนักงานขับรถ
- ภาคผนวก 16ข เอกสารกำกับการณ์ขนส่งแอลกอฮอล์ของโครงการ
- ภาคผนวก 17ข เอกสารคำแนะนำเกี่ยวกับข้อมูลความปลอดภัยของวัตถุที่ขนส่ง (Material Safety Data Sheet ; MSDS)
- ภาคผนวก 18ข เอกสารการรับประกันภัยคุ้มครองความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินจากการขนส่งของโครงการ
- ภาคผนวก 19ข เอกสารแสดงหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ขนส่งในสัญญาจ้าง
- ภาคผนวก 20ข เอกสารการจัดทำ 3R ของโครงการ
- ภาคผนวก 21ข เอกสารการตรวจสอบสภาพพื้นที่จัดเก็บของเสีย/อาคารพักขยะมูลฝอย
- ภาคผนวก 22ข เอกสารการจัดการของเสีย
- ภาคผนวก 23ข เอกสารการประสานงานเทศบาลตำบลหนองแขงให้เข้ามารับมูลฝอยทั่วไปไปกำจัด
- ภาคผนวก 24ข เอกสารการตรวจสอบสภาพถังขยะของโครงการ
- ภาคผนวก 25ข เอกสารสัดส่วนแรงงานท้องถิ่นของโครงการ
- ภาคผนวก 26ข เอกสารนโยบายการรับซื้อวัตถุดิบของโครงการ
- ภาคผนวก 27ข กิจกรรมสนับสนุนน้ำใช้เพื่อใช้ทางการเกษตร หรืออุปโภค บริโภคให้กับชุมชน
- ภาคผนวก 28ข รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็นชุมชน ประจำปี 2566
- ภาคผนวก 29ข แผนงานด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ และเอกสารการดำเนินกิจกรรมของชุมชน
- ภาคผนวก 30ข เอกสารการเข้าเยี่ยมชมโรงงาน
- ภาคผนวก 31ข นโยบายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- ภาคผนวก 32ข คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน



ภาคผนวก ข (ต่อ)

เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม

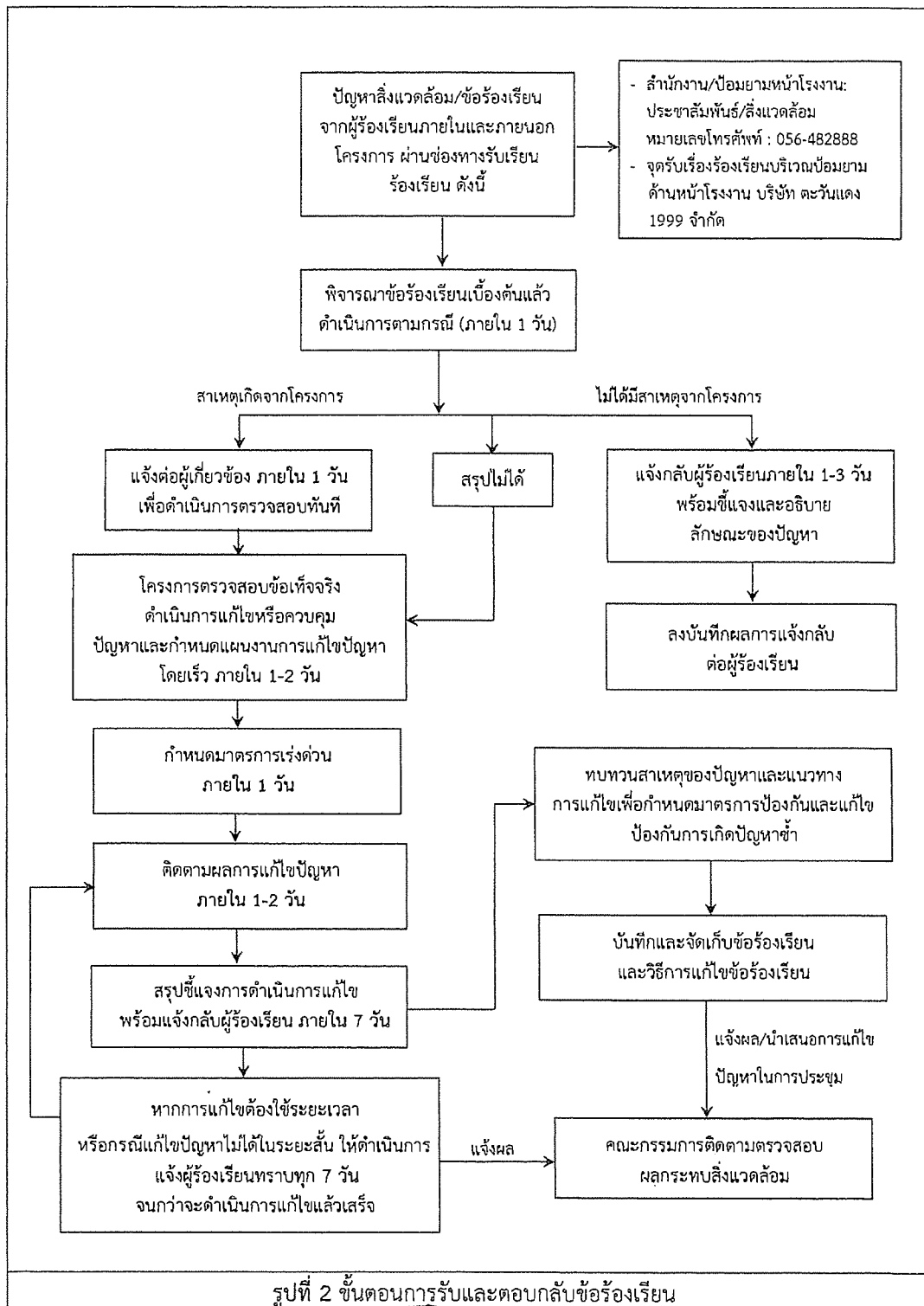
ภาคผนวก 33ข	เอกสารคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และสรุปการประชุม
ภาคผนวก 34ข	เอกสารเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ
ภาคผนวก 35ข	บันทึกอุบัติเหตุ ในช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566
ภาคผนวก 36ข	แผนงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ประจำปี 2566 และการดำเนินงานตามแผน
ภาคผนวก 37ข	ระเบียบปฏิบัติงาน การใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล พร้อมการกำหนดประเภทอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE)
ภาคผนวก 38ข	เอกสารข้อมูลความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมี (SDS)
ภาคผนวก 39ข	บัญชีสารเคมี
ภาคผนวก 40ข	เอกสารแผนปฏิบัติการที่เกิดเหตุฉุกเฉิน
ภาคผนวก 41ข	เส้นทางการเคลื่อนย้ายสารเคมี
ภาคผนวก 42ข	เอกสารวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทำงาน
ภาคผนวก 43ข	เอกสารกิจกรรม 5ส
ภาคผนวก 44ข	เอกสารแบบและการคำนวณระบบดับเพลิง
ภาคผนวก 45ข	เอกสารการทดสอบ ตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบดับเพลิง
ภาคผนวก 46ข	ตัวอย่างระบบอนุญาตให้ทำงาน (Work Permit)
ภาคผนวก 47ข	รายงานตรวจสอบตัวเอง (Self Audit)
ภาคผนวก 48ข	เอกสารสรุปการฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน ประจำปี 2566
ภาคผนวก 49ข	เอกสารการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อช่วยเหลือในกรณีฉุกเฉิน
ภาคผนวก 50ข	เอกสารแบบถังเก็บและเครื่องสูบลมแอลกอฮอล์
ภาคผนวก 51ข	เอกสารการตรวจสอบความปลอดภัยของหม้อไอน้ำประจำปี
ภาคผนวก 52ข	การตรวจสอบคุณภาพน้ำก่อนป้อนเข้าสู่หม้อไอน้ำตามค่าการออกแบบ
ภาคผนวก 53ข	เอกสารผู้ควบคุมประจำหม้อไอน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน
ภาคผนวก 54ข	ใบอนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาลที่ให้บริการตรวจสุขภาพแก่พนักงาน
ภาคผนวก 55ข	ผลการตรวจสุขภาพของพนักงาน
ภาคผนวก 56ข	การสุ่มตรวจสารเสพติดจากพนักงานประจำปี 2566
ภาคผนวก 57ข	แผนการฝึกอบรมพนักงานในการปฐมพยาบาล
ภาคผนวก 58ข	การประเมินความสัมพันธ์ของผลการตรวจสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานกับผลการตรวจสุขภาพ
ภาคผนวก 59ข	เอกสารแจ้งข้อมูลการใช้สารเคมีของโครงการต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
ภาคผนวก 60ข	ระเบียบปฏิบัติงานขณะทำการขนถ่ายและขนส่งก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG)
ภาคผนวก 61ข	ข้อมูลสถิติภาวะการเจ็บป่วยของประชาชน
ภาคผนวก 62ข	บันทึกการตรวจสอบปริมาณก๊าซไฮโดรเจนซัลไฟด์ (H ₂ S)



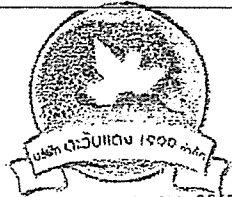
ภาคผนวก 1ข

ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน และแบบฟอร์มบันทึกแสดงความคิดเห็น



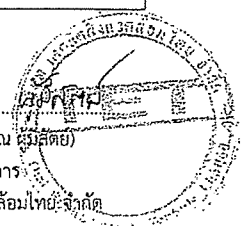



ลงชื่อ
(นายชวติต ตั้งตระกูล)
ผู้รับมอบอำนาจ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



เมษายน 2565
หน้า 88/102

ลงชื่อ
(นางสาวหิมาวรรณ ภูมิสัตย์)
ผู้อำนวยการ
บริษัท เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด




แบบฟอร์มแสดงความคิดเห็น

ชื่อ-นามสกุล : ☐ ไม่ประสงค์ออกนาม วันที่ :/...../.....


จากบริษัท/องค์กร/ชุมชน/หน่วยงาน :

เบอร์โทรศัพท์ : อีเมลล์ :

หัวข้อเรื่อง :

รายละเอียด :

Rev.00 : 01/06/61


แบบฟอร์มแสดงความคิดเห็น

ชื่อ-นามสกุล : ☐ ไม่ประสงค์ออกนาม วันที่ :/...../.....


จากบริษัท/องค์กร/ชุมชน/หน่วยงาน :

เบอร์โทรศัพท์ : อีเมลล์ :

หัวข้อเรื่อง :

รายละเอียด :

Rev.00 : 01/06/61


แบบฟอร์มแสดงความคิดเห็น

ชื่อ-นามสกุล : ☐ ไม่ประสงค์ออกนาม วันที่ :/...../.....

จากบริษัท/องค์กร/ชุมชน/หน่วยงาน :

เบอร์โทรศัพท์ : อีเมลล์ :

หัวข้อเรื่อง :

รายละเอียด :

Rev.00 : 01/06/61

ภาคผนวก 2ข

สำเนาหนังสือนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ
(ฉบับเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566)



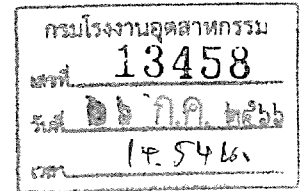


บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

เลขที่ 462/61 ถนนพระราม3 แขวงป้อมปราบฯ เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120 (สำนักงานใหญ่) 02-234-5955

เลขที่ 88 หมู่ 15 ตำบลหนองแขง อำเภอทับคา จังหวัดชัยนาท 17160 (โรงงาน) 056-482-888

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105553089408



เลขที่ TNDCL-062/2566

วันที่ 27 กรกฎาคม 2566

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ระหว่างเดือนมกราคม - มิถุนายน 2566

เรียน อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด จำนวน 3 ฉบับ
2. แผ่น CD-ROM จำนวน 3 แผ่น

ตามที่โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ได้รับการพิจารณาเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมฯ และบริษัทฯ ต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมทุก 6 เดือน เพื่อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐซึ่งมีอำนาจอนุญาตตามกฎหมายให้ดำเนินการโครงการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนั้น

บริษัทฯ ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ และ CD-ROM ของโครงการดังกล่าว ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566 ดังรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1-2 ให้กับหน่วยงานของท่าน เพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



ขอแสดงความนับถือ

(นายชวลิต ตั้งตระกูล)

กรรมการผู้จัดการ

ติดต่อสอบถาม

คุณคมกฤช โฆษิตกุล

โทรศัพท์ : 081-639-2209

อีเมลล์ : komkrit.k@tawandang1999.co.th

ยืนยันการรับข้อมูลเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์

เลขที่ Monitor : 256607-1084

ชื่อโครงการ : โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1)

รอบรายงาน : ม.ค 66 - มิ.ย. 66

วันที่ยื่นรายงาน : 29/07/2566

เลขที่ IEE/EIA/EHIA : 256506-74

ผู้ยื่นรายงาน : วรณศิริ สุริยวงศ์

อีเมล : wannasiri.s@tet1995.com

โทรศัพท์ : 023737799



QR Code สำหรับเรียกดูข้อมูลรายงานรายงาน Monitor นี้
โดยท่านสามารถเรียกดูข้อมูลรายงานต่างๆ
ที่เกี่ยวข้องกับโครงการได้ผ่านโมบายแอปพลิเคชัน Smart EIA
อีกหนึ่งช่องทาง

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



กองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
Division of Environmental Impact Assessment Development

ภาคผนวก 3ข

เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม





คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่
ที่ ๓๘๔๙/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee)
โครงการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมผลิตแอลกอฮอล์และสุรา ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ด้วย บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด (เดิมชื่อบริษัท เอสวายเอ็น เจแปน เบฟเวอเรจ จำกัด) ได้มีการดำเนินการโครงการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมผลิตแอลกอฮอล์และสุราในเขตพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งเป็นโครงการหรือกิจการที่ต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดโครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ซึ่งต้องจัดทำรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ โดยบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมระยะดำเนินการ ที่กำหนดไว้ในรายงานดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

เพื่อให้การดำเนินการโครงการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมผลิตแอลกอฮอล์และสุรา ของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด เป็นไปตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการตามข้อ ๙ ของมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม การประชาสัมพันธ์ และการมีส่วนร่วมของประชาชน ที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ดังกล่าว จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๔๖, ๔๗, ๔๘, ๔๙, ๕๐, ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ และคำสั่งกระทรวงอุตสาหกรรม ที่ ๘๘/๒๕๕๖ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) โครงการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมผลิตแอลกอฮอล์และสุรา ของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|---|------------------|
| (๑) นายอำเภอห้วยคา | ประธานกรรมการ |
| (๒) นายอำเภอเวียงเชียง | รองประธานกรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเชียงใหม่ | รองประธานกรรมการ |
| (๔) อุตสาหกรรมจังหวัดเชียงใหม่ | กรรมการ |
| (๕) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ | กรรมการ |
| (๖) นายกเทศมนตรีตำบลหนองแวง | กรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองแวง | กรรมการ |
| (๘) ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดชัยฝาง | กรรมการ |

/(๙) ผู้อำนวยการ...

(๙) ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพรหมวิหาร	กรรมการ
(๑๐) ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนสนวน	กรรมการ
(๑๑) กำนันตำบลหนองแขง อำเภอหันคา	กรรมการ
(๑๒) กำนันตำบลไพรนกยูง อำเภอหันคา	กรรมการ
(๑๓) กำนันตำบลเด่นใหญ่ อำเภอหันคา	กรรมการ
(๑๔) กำนันตำบลวังหมัน อำเภอวัดสิงห์	กรรมการ
(๑๕) ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒ หมู่ที่ ๖ หมู่ที่ ๘ หมู่ที่ ๑๐ หมู่ที่ ๑๑ หมู่ที่ ๑๒ หมู่ที่ ๑๓ หมู่ที่ ๑๔ หมู่ที่ ๑๖ และหมู่ที่ ๑๗ ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา	กรรมการ
(๑๖) นายทวย ใจแสน ผู้แทนชุมชน หมู่ที่ ๑๕ ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา	กรรมการ
(๑๗) นายนิยม เคนดา ผู้แทนชุมชน หมู่ที่ ๑๕ ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา	กรรมการ
(๑๘) นายมณเฑียร สิงห์สุ ผู้แทนชุมชน หมู่ที่ ๑๕ ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา	กรรมการ
(๑๙) ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง อำเภอหันคา	กรรมการและเลขานุการ
(๒๐) กรรมการผู้จัดการ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด	กรรมการและเลขานุการร่วม

อำนาจหน้าที่

(๑) ควบคุม กำกับ ดูแล การดำเนินงานของโครงการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ

(๒) ให้คำปรึกษา เสนอแนะแนวทางและประสานงานการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม ในการดำเนินงานของโครงการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ

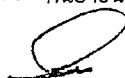
(๓) พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับขั้นตอนและวิธีดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานของโครงการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ

(๔) สร้างเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างโครงการกับชุมชน และประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

(๕) ตรวจสอบข้อเท็จจริง ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่อการจัดการข้อร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหา และผลกระทบที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ และแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ลง ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายรณภพ เหลืองไพโรจน์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท

สำเนาฉบับ

คำสั่งจังหวัดชัยนาท

ที่ ๒๘๐๘/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) โครงการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมผลิตแอลกอฮอล์และสุรา ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด (เพิ่มเติม)

ตามคำสั่งจังหวัดชัยนาท ที่ ๓๙๒๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) โครงการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมผลิตแอลกอฮอล์และสุรา ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด นั้น

เพื่อให้การตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) โครงการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมผลิตแอลกอฮอล์และสุรา ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๔๖ มาตรา ๔๗ มาตรา ๔๘ มาตรา ๔๙ มาตรา ๕๐ และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ และคำสั่งกระทรวงอุตสาหกรรม ที่ ๘๘/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๖ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) โครงการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมผลิตแอลกอฮอล์และสุรา ของบริษัท ตะวันแดง ๑๙๙๙ จำกัด ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ จึงให้ยกเลิกประกอบคณะกรรมการฯ ลำดับที่ (๑๙) ของคำสั่งจังหวัดชัยนาท ที่ ๓๙๒๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓ และแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) โครงการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมผลิตแอลกอฮอล์และสุรา ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด (เพิ่มเติม) ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. สาธารณสุขอำเภอหันคา | กรรมการ |
| ๒. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไพรนกยูง | กรรมการ |
| ๓. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังหมัน | กรรมการ |
| ๔. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑, หมู่ที่ ๘ และหมู่ที่ ๑๒ ตำบลไพรนกยูง อำเภอหันคา | กรรมการ |
| ๕. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๘ ตำบลเด่นใหญ่ อำเภอหันคา | กรรมการ |
| ๖. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔ และหมู่ที่ ๖ ตำบลวังหมัน อำเภอวัดสิงห์ | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้ากลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดชัยนาท | กรรมการและเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. ควบคุม กำกับ ดูแล การดำเนินงานของโครงการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ
๒. ให้คำปรึกษา เสนอแนะแนวทางและประสานงานการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม ในการดำเนินงานของโครงการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ

/ ๓. พิจารณา...

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

หน้า ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสมบุญ สิริเวช)

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท

๖๖ ก.อ.

[Handwritten signature]

ภาคผนวก 4ข

เอกสารรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม



รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
(EIA Monitoring Committee) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ ๑)
ของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท

ผู้มาประชุม

๑. ผู้แทนหน่วยงานราชการ

- | | |
|-----------------------------|--|
| (๑) นายอดิสร เกิดโต | นายอำเภอหันคา |
| (๒) นายต่อศักดิ์ ทรงนิโรจน์ | ผู้แทนนายอำเภอวัดสิงห์ |
| (๓) นางสาวญาณิศา ไหลแท้ | ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
จังหวัดชัยนาท |
| (๔) นายวีระพล ผ่องสุภา | อุตสาหกรรมจังหวัดชัยนาท |
| (๕) นายดลวัฒน์ ลัทธิตะ | ผู้แทนนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดชัยนาท |
| (๖) นางสาวรรณา เกศธนากร | สาธารณสุขอำเภอหันคา |
| (๗) นางสาวนฤพร ภู่ออน | นายกเทศมนตรีตำบลหนองแขง |
| (๘) นายมานพ ดอนรอดไพร | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองแขง |
| (๙) นายธนาวัฒน์ สอนคำ | ผู้แทนผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านขี้ผึ้ง |
| (๑๐) นายเอกวิทย์ ทับทูลี | ผู้แทนผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพรหมวิหาร |
| (๑๑) นายณัฐวุฒิ ธีญญเจริญ | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดดอนสีนวน |

๒. ผู้แทนภาคประชาชน

- | | |
|------------------------------|---|
| (๑) นายเอกลักษณ์ ชูจิต | กำนันตำบลหนองแขง อำเภอหันคา |
| (๒) นายพิศาล วงทองดี | ผู้แทนกำนันตำบลไพรนกยูง |
| (๓) นายทองดี เฉยทิม | ผู้แทนกำนันตำบลเด่นใหญ่ อำเภอหันคา |
| (๔) นายมนตรมณีส มั่นอ่วม | ผู้แทนผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒ ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา |
| (๕) นายสุชิน ใหม่หล้า | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖ ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา |
| (๖) นายสมัคร ใจแสน | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘ ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา |
| (๗) นายชนก เอี่ยมละออ | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา |
| (๘) นายหัสนัย ดอนตุ้มไพร | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๑ ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา |
| (๙) นายพนม สร้อยสองชั้น | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๒ ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา |
| (๑๐) นายจันทร์ ศิริวรรณ | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๓ ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา |
| (๑๑) นายมนิตย์ ศรีทองอินทร์ | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๕ ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา |
| (๑๒) นายอภิวัฒน์ คำพา | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๖ ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา |
| (๑๓) นางเกสร เอี่ยมละออ | ผู้แทนผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๗ ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา |
| (๑๔) นางสาวเดือนฉาย ดอนเนไพร | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๙ ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา |
| (๑๕) นายสถิตย์ ศรีอุดม | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑ ตำบลไพรนกยูง อำเภอหันคา |
| (๑๖) นายมานอช นารินทร์ | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘ ตำบลไพรนกยูง อำเภอหันคา |

- | | |
|------------------------------|---|
| (๑๓) นายพงษ์ โชกระโทก | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๒ ตำบลไพรนกยูง อำเภอหันคา |
| (๑๔) นางสาวสำเนียง พรหมรังษี | ผู้แทนผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘ ตำบลเด่นใหญ่ อำเภอหันคา |
| (๑๕) นายณรงค์ เนียมจันทร์ | ผู้แทนผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔ ตำบลวังหมัน อำเภอวัดสิงห์ |
| (๒๐) นายมณเฑียร สิงห์สุ | ผู้แทนชุมชน หมู่ที่ ๑๕ ตำบลหนองแซง อำเภอหันคา |
| (๒๑) นางธนสิริ ชัยสุวรรณ | ผู้แทนชุมชน หมู่ที่ ๑๕ ตำบลหนองแซง อำเภอหันคา |
| (๒๒) นายนิยม เคนตา | ผู้แทนชุมชน หมู่ที่ ๑๕ ตำบลหนองแซง อำเภอหันคา |

๓. โครงการ (บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด)

- | | |
|-------------------------|------------------------|
| (๑) นายวิชัย เตชะบรรกุล | ผู้แทนกรรมการผู้จัดการ |
|-------------------------|------------------------|

ผู้ไม่มาประชุม

- (๑) นายกองค้การบริหารส่วนตำบลไพรนกยูง
- (๒) นายกองค้การบริหารส่วนตำบลวังหมัน
- (๓) กำนันตำบลวังหมัน อำเภอวัดสิงห์
- (๔) ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖ ตำบลวังหมัน อำเภอวัดสิงห์

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. โครงการ (บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด)

- | | |
|----------------------------|--------------------------------------|
| (๑) คุณอาภาพร เทียนชัย | หัวหน้าแผนกกลั่น/ผู้ประสานงานโครงการ |
| (๒) คุณอัจฉราวดี สุขดา | ผู้จัดการฝ่ายสนับสนุนการผลิต |
| (๓) คุณพรทิพย์ จิตต์ชื่น | หัวหน้าแผนกสิ่งแวดลอม |
| (๔) คุณนันทนัช คำมีมา | วิศวกรสิ่งแวดลอม |
| (๕) คุณภัสราภา ฉลองกลาง | วิศวกรสิ่งแวดลอม |
| (๖) คุณสุสิทธิ์ เกษวิทย์ | หัวหน้าหน่วยความปลอดภัย |
| (๗) คุณมณฑล สุจริตประกอบคำ | ผู้จัดการโรงงาน |
| (๘) นางสาวสิริวรรณ ล่วงลือ | เจ้าหน้าที่ธุรการบริหารโรงงาน |

๒. ที่ปรึกษาโครงการ (บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด)

- | | |
|------------------------------|-------------------------|
| (๑) นางสาวมณฑยา เช่งศรี | หัวหน้าแผนกศึกษาโครงการ |
| (๒) ว่าที่ ร.ต. ไสภณ อุตุนาค | นักวิชาการสิ่งแวดล้อม |
| (๓) นางสาวสุณิสา หนูแก้ว | นักวิชาการสิ่งแวดล้อม |
| (๔) นางสาววณิษา สนธิใจ | หัวหน้าส่วนงานธุรการ |

เริ่มประชุม ๐๙.๓๐ น.

คุณอดิสร เกิดโต นายอำเภอหันคา ในฐานะประธานการประชุม ได้กล่าวต้อนรับคณะกรรมการผู้มาประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring) โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ ๑) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท หลังจากนั้นมอบหมายให้ บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด บริษัทที่ปรึกษาปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานการประชุมไม่มีเรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

คุณมณฑยา เช่งศรี หัวหน้าแผนกศึกษาโครงการ บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด (ที่ปรึกษาโครงการ) ให้คณะกรรมการตรวจสอบความครบถ้วนและถูกต้องของเนื้อหาในรายงานการประชุมของโครงการฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ที่ผ่านมามีอีกครั้ง หากคณะกรรมการ ท่านใดมีประเด็นแก้ไขหรือข้อเสนอนั้นเพิ่มเติมขอให้แจ้งฝ่ายเลขานุการการประชุม เพื่อดำเนินการแก้ไขและเพิ่มเติมนายละเอียดให้ครบถ้วนต่อไป คณะกรรมการผู้มาประชุมตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว ไม่มีข้อเสนอนั้นเพิ่มเติม

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ ๑) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด รอบที่ ๑ ระหว่างเดือนมกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๖

ว่าที่ ร.ต. โสภณ อุตรนาค นักวิชาการสิ่งแวดล้อม บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด (ที่ปรึกษาโครงการ) ได้นำเสนอผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือนมกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๖ ซึ่งประกอบด้วย มาตรการทั่วไป มาตรการด้านคุณภาพอากาศ เสียง การใช้น้ำ คุณภาพน้ำ การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม การคมนาคม การจัดการของเสีย รวมถึงมาตรการด้านเศรษฐกิจและสังคม และการมีส่วนร่วมของประชาชน ด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัย ด้านสาธารณสุขและสุขภาพอนามัย และด้านการใช้ก๊าซ LPG ซึ่งโครงการได้มีการปฏิบัติตามมาตรการฯ ที่ได้นำเสนอไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) อย่างเคร่งครัดและครบถ้วน พร้อมกับสรุป

และนำเสนอรายละเอียดต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดชัยนาท ทราบทุก ๖ เดือน ซึ่งล่าสุดนำเสนอรายงานฉบับเดือนมกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๓.๒ ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ ๑) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด รอบที่ ๑ ระหว่างเดือนมกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๖

ว่าที่ ร.ต. โสภณ อุตระนาค นักวิชาการสิ่งแวดล้อม บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด (ที่ปรึกษาโครงการ) นำเสนอผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน ๒๕๖๖ ตามแผนการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งประกอบด้วย การตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบายอากาศ คุณภาพอากาศในบรรยากาศ เสียง คุณภาพน้ำทิ้ง คุณภาพน้ำผิวดิน คุณภาพน้ำใต้ดิน คุณภาพดิน การตรวจวัดด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ประกอบด้วย การตรวจวัดคุณภาพอากาศ ระดับเสียง และความร้อนในสถานประกอบการ รวมถึงมาตรการด้านสังคม การประชาสัมพันธ์ และการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยพบว่า

๑) ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องหม้อไอน้ำ ๑ และปล่องหม้อไอน้ำ ๒ ของโรงงานมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามกฎหมายกำหนด และค่าควบคุมตามรายงาน EIA ตามที่มีการขอปรับค่าควบคุมในรายงาน EIA โดยค่าที่ตรวจวัดส่วนใหญ่มีค่าค่อนข้างต่ำ

๒) ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ จำนวน ๔ สถานี ได้แก่ ชุมชนบ้านเขาน้อย บริเวณทิศใต้ของโครงการ วัดรางตุ่ม ชุมชนบ้านขี้ผึ้ง และชุมชนบ้านเขาน้อยบริเวณทิศตะวันตกเฉียงเหนือ ของโครงการ มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนดทุกสถานี

๓) ผลการตรวจวัดความเข้มข้น โดยการตรวจวัดปริมาณก๊าซไฮโดรเจนซัลไฟด์ (H_2S) จำนวน 4 สถานี ได้แก่ ริมรั้วโครงการด้านทิศเหนือ (SM 1), ริมรั้วโครงการด้านทิศตะวันออก (SM 2), ริมรั้วโครงการด้านทิศใต้ (SM 3) และริมรั้วโครงการด้านทิศตะวันตก (SM4) ผลการตรวจวัดไม่มีเกณฑ์มาตรฐานกำหนด

๔) ผลการตรวจวัดระดับเสียงทั่วไปและระดับเสียงรบกวน บริเวณริมรั้วโรงงานด้านทิศเหนือ ทิศใต้ ทิศตะวันออก และทิศตะวันตก บริเวณชุมชนเขาน้อย และวัดรางตุ่ม ส่วนใหญ่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ยกเว้น ระดับเสียงรบกวนบางช่วงเวลาที่มีค่าเกินเกณฑ์มาตรฐานกำหนด เนื่องจากกิจกรรมจากชุมชนและการจราจรบริเวณสถานีตรวจวัด ซึ่งส่วนที่มีค่าเกินมาตรฐานจะพบในช่วงเวลากลางคืน เนื่องจากสภาพแวดล้อมของพื้นที่ค่อนข้างเงียบ ทั้งนี้ ผลการตรวจวัดระดับเสียงทั่วไปเมื่อเทียบกับระดับเสียงในชีวิตประจำวัน พบว่ามีค่าอยู่ในช่วงเสียงในสวนสาธารณะ เสียงจากเครื่องพิมพ์ดีด หรือเสียงจากการพูดคุยปกติ

๕) ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง บริเวณบ่อปรับสภาพสมดุลของระบบบำบัดน้ำเสียแบบไม่เติมอากาศ (UASB) และระบบบำบัดน้ำเสียแบบเติมอากาศ (Activated Sludge) ไม่ได้นำมาเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานเนื่องจากยังไม่ผ่านการบำบัด ส่วนบริเวณบ่อพักน้ำทิ้งมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดทุกพารามิเตอร์ ก่อนนำกลับมาใช้งานภายในโรงงาน โดยไม่มีการระบายทิ้งสู่แหล่งน้ำภายนอกแต่อย่างใด

ทั้งนี้ โรงงานจะมีการนำน้ำทิ้งผ่านการบำบัดแล้วไปผ่านระบบ RO ก่อนนำกลับมาใช้ซ้ำ นอกจากนี้ชุมชนสามารถนำไปใช้ในภาคเกษตรกรรมได้อีกด้วย ทั้งนี้ บ่อพักน้ำทิ้งโครงการจะมีการปูพื้นบ่อด้วยพลาสติก HDPE เพื่อป้องกันการซึมลงสู่แหล่งน้ำใต้ดินอีกด้วย

๒) ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำผิวดิน สามารถดำเนินการตรวจวัดได้เพียง 1 สถานี คือ บริเวณแม่น้ำท่าจีน หมู่ที่ 8 ตำบลห้วยจรู สำหรับ บริเวณห้วยโตนด หมู่ที่ 13 ตำบลหนองแขง, บริเวณคลองชลประทานที่เชื่อมต่อกับระบบระบายน้ำฝนของโครงการ และบริเวณคลองชลประทานที่บรรจบกับห้วยโตนด ไม่สามารถดำเนินการตรวจวัดได้เนื่องจากสภาพห้วย/คลองปริมาณน้ำน้อย และมีน้ำขังเป็นแอ่งน้ำบางช่วงของคลองเท่านั้น ผลการตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำผิวดิน โดยเป็นแหล่งน้ำผิวดินประเภทที่ 3 : แหล่งน้ำที่ได้รับน้ำทิ้งจากกิจกรรมบางประเภท และสามารถเป็นประโยชน์เพื่อการอุปโภคและบริโภค โดยต้องผ่านการฆ่าเชื้อโรคตามปกติและผ่านกระบวนการปรับปรุงคุณภาพน้ำทั่วไปก่อนและการเกษตร

๓) ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำใต้ดิน บริเวณพื้นที่ชุมชน จำนวน 4 สถานี ได้แก่ โรงเรียนบ้านขี้ผูด, บ้านรางดู่, บ้านหนองเต่า และบ้านหนองจาง และบริเวณพื้นที่โครงการ จำนวน 3 สถานี ได้แก่ บ่อสังเกตการณ์ด้านทิศตะวันออกของโครงการใกล้กับบริษัท ดินสอย น้ำใส จำกัด (MW2), บ่อสังเกตการณ์ด้านทิศตะวันออกของโครงการใกล้กับบ่อเก็บน้ำดิบของโครงการ (MW3) และบ่อสังเกตการณ์ด้านทิศใต้ของโครงการ (MW4) ผลการตรวจวัด พบว่า ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และมาตรการในทางวิชาการ สำหรับการป้องกันด้านสาธารณสุขและการป้องกันในเรื่องสิ่งแวดล้อมเป็นพิษ พ.ศ.2551 (เกณฑ์กำหนดที่เหมาะสมและเกณฑ์อนุโลมสูงสุด) และประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดเกณฑ์การปนเปื้อนในดินและน้ำใต้ดินการตรวจสอบคุณภาพดินและน้ำใต้ดิน การแจ้งข้อมูล รวมทั้งการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบคุณภาพดินและน้ำใต้ดินและรายงานเสนอมาตรการควบคุมและมาตรการลดการปนเปื้อนในดินและน้ำใต้ดิน พ.ศ. 2559 ยกเว้นบางสถานีและบางดัชนีตรวจวัดที่มีค่าเกินเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ได้แก่

- บริเวณหมู่ 8 บ้านหนองจาง (GW1) พบค่า สี (Color), ความขุ่น (Turbidity), ความกระด้าง (Hardness) ปริมาณของแข็งละลายละลายน้ำทั้งหมด (TDS) , คลอรีนอิสระ (Cl⁻) , สารหนู (As) และโคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) มีค่าไม่เป็นไปตามเกณฑ์กำหนด
- บริเวณหมู่ 16 บ้านหนองเต่า (GW2) พบค่า ความกระด้าง (Hardness) ปริมาณสารหนู (As) และโคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) มีค่าไม่เป็นไปตามเกณฑ์กำหนด
- บริเวณหมู่ 12 บ้านรางดู่ (GW4) พบค่า ความขุ่น (Turbidity), ความกระด้าง (Hardness) ปริมาณของแข็งละลายละลายน้ำทั้งหมด (TDS), สารหนู (As) และโคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) มีค่าไม่เป็นไปตามเกณฑ์กำหนด

- บริเวณหมู่ 10 รร.บ้านชัยผา (GW5) พบค่า ความกระด้าง (Hardness) ปริมาณของแข็งละลายละลายน้ำทั้งหมด (TDS) ,สารหนู (As) และโคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) มีค่าไม่เป็นไปตามเกณฑ์กำหนด

สำหรับน้ำบาดาลในบ่อบาดาลชุมชน เนื่องจากพื้นที่โดยรอบชุมชนมีสภาพเป็นแนวภูเขาสลับกับเนินเขาเล็กๆ มีการซึมผ่านของน้ำจากชั้นหินบริเวณภูเขาสูงแหล่งน้ำใต้ดิน อีกทั้งบริเวณดังกล่าวเป็นพื้นที่เกษตรกรรมซึ่งอาจมีการสะสมของสารเคมีจากปุ๋ยทางการเกษตร ตลอดจนมีแบคทีเรียปะปนอยู่ตามธรรมชาติ เมื่อมีการซึมผ่านของน้ำจากชั้นดินลงสู่แหล่งน้ำใต้ดิน จึงอาจทำให้เกิดการปนเปื้อนของแร่ธาตุและมลสาร ส่งผลให้ปริมาณมลสารมีค่าไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด

๘) ผลการตรวจวัดคุณภาพดิน จำนวน ๕ สถานี ได้แก่ บริเวณพื้นที่สีเขียวด้านทิศตะวันออกของโครงการใกล้กับบริษัท ดินสอย น้ำใส จำกัด พื้นที่สีเขียวด้านทิศตะวันออกใกล้บ่อเก็บน้ำดิบของโครงการ พื้นที่สีเขียวด้านทิศใต้ของโครงการ พื้นที่สีเขียวด้านทิศตะวันตกของโครงการ และพื้นที่สีเขียวด้านทิศตะวันตกของโครงการใกล้กับบ่อกักน้ำทิ้งของโครงการ พบว่า มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนดทุกสถานี

๙) ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในสถานประกอบการ ซึ่งได้ทำการตรวจวัดฝุ่นละอองรวม ฝุ่นละอองขนาดเล็กที่สามารถเข้าสู่ถุงลมปอดได้ ก๊าซไฮโดรเจนซัลไฟด์ และมีเทน พบว่า ทุกพารามิเตอร์มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ยกเว้น มีเทนที่ไม่มีค่ามาตรฐานกำหนด





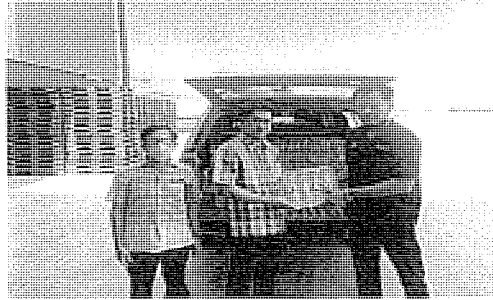



๑๐) ผลการตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย ๑๒ ชั่วโมง ระดับเสียงที่บุคคลสัมผัสที่เวลา ๘ ชั่วโมง และ ๑๒ ชั่วโมง ในสถานประกอบการ พบค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด







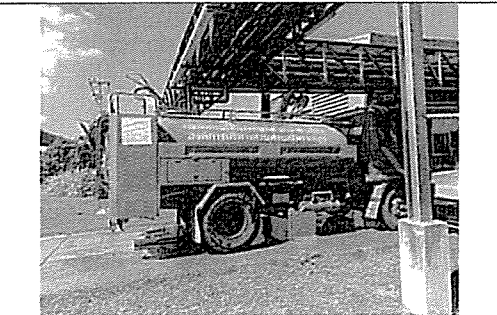

๑๑) ผลการตรวจวัดค่าความร้อนในสถานประกอบการ บริเวณหม้อไอน้ำ และหม้อต้มข้าว เมื่อเทียบกับค่ามาตรฐานลักษณะงานเบา พบค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด

๑๒) การสำรวจทัศนคติและความคิดเห็นของประชาชน ประจำปี ๒๕๖๖ ดำเนินการลงพื้นที่สำรวจความคิดเห็นประชาชน เมื่อวันที่ ๑๓-๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา โดยจะนำเสนอผลการสำรวจความคิดเห็นประชาชนในการประชุมครั้งถัดไป

๓.๓ ผลการปฏิบัติงานด้านกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ของโครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ ๑) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด รอบที่ ๑ ระหว่างเดือนมกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๖

การปฏิบัติงานด้านกิจกรรมเพื่อสังคมของบริษัทฯ ประกอบด้วย การสนับสนุนเงินช่วยเหลือ การสนับสนุนน้ำดื่ม การสนับสนุนปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังสายบ้านเขาน้อยถึงแยกประปาหมู่บ้าน สนับสนุนโครงการรวมพลังงานน้ำใจช่วยแก่งจันด้วยคนหันคา และสนับสนุนและลงพื้นที่เยี่ยมบ้านคนยากไร้ เป็นต้น รายละเอียดแสดงดังตัวอย่างใน รูปที่ ๑

	
<p>สนับสนุนน้ำดื่มให้กาชาด จังหวัดชัยนาท เมื่อวันที่ ๑/๒/๖๖</p>	<p>สนับสนุนเงิน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท ในกิจกรรมงานวัดสระดู่ เมื่อวันที่ ๒/๒/๖๖</p>
	
<p>สนับสนุนน้ำดื่มให้กับโรงเรียนบ้านซึกูฬางในการทัศนศึกษา เมื่อวันที่ ๑๕/๓/๖๖</p>	<p>สนับสนุนน้ำดื่มให้กับโรงเรียนบ้านซึกูฬาง ในการจัดกิจกรรมงานดอกฝางบาน เมื่อวันที่ ๓๐/๓/๖๖</p>
	
<p>สนับสนุนน้ำดื่มให้กับสำนักงานปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๒๘/๓/๖๖</p>	<p>ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกกรุงสายบ้านเขาน้อยถึงแยก ประปาหมู่บ้าน เมื่อวันที่ ๒๘/๓/๖๖</p>
	
<p>สนับสนุนเงินในการจัดกิจกรรมวันสงกรานต์ เมื่อวันที่ ๑๒/๔/๖๖</p>	<p>สนับสนุนโครงการรวมพลังน้ำใจช่วยแก้จนด้วยคนหันคา เมื่อวันที่ ๒๓/๔/๖๖</p>
<p>รูปที่ ๑ ภาพการปฏิบัติงานด้านกิจกรรมเพื่อสังคม ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด</p>	

	
<p>สนับสนุนและลงพื้นที่เยี่ยมคนยากไร้ เมื่อวันที่ ๗/๖/๖๖</p>	<p>สนับสนุนน้ำดื่มให้กับหน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุข อำเภอหันคา เมื่อวันที่ ๖/๗/๖๖</p>
	
<p>สนับสนุนน้ำดื่มให้กับเทศบาลตำบลหนองแซง เมื่อวันที่ ๓/๘/๖๖</p>	<p>สนับสนุนน้ำดื่มให้กับโรงเรียนบ้านขี้ผึ้ง เมื่อวันที่ ๙/๘/๖๖</p>
	
<p>สนับสนุนเงินสด น้ำดื่ม และเหล้าให้กับ เทศบาลตำบลหนองแซง เมื่อวันที่ ๒๒/๘/๖๖</p>	<p>สนับสนุนช่วยดับไฟที่วิสาหกิจ กลุ่มโคนม ชัยนาท มีชัยฟาร์ม (โชค) เมื่อวันที่ ๒๖/๑๐/๖๖</p>
	
<p>สนับสนุนน้ำเพื่อใช้ประโยชน์ให้กับชุมชน เทศบาลตำบลหนองแซง และองค์การบริหารส่วนตำบลไพรนกยูง เมื่อวันที่ ๖-๗ /๑๒/๖๖</p>	
<p>รูปที่ ๑ (ต่อ) ภาพการปฏิบัติงานด้านกิจกรรมเพื่อสังคม ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด</p>	

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม

๑. นายอดิสร เกิดโต นายอำเภอหันคา กล่าวชื่นชมผู้บริหารของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ได้ดำเนินกิจการใส่ใจคุณภาพชีวิตของประชาชนที่อยู่ใกล้เคียงโดยรอบพื้นที่โครงการ ในฐานะผู้นำในพื้นที่ยังไม่เคยได้รับเรื่องร้องเรียนจากประชาชนบริเวณพื้นที่ใกล้เคียงแต่อย่างใด สำหรับการดำเนินงานของโรงงานจะให้สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดชัยนาท และสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดชัยนาท เป็นผู้ติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานตามที่มาตรการกำหนดไว้ พร้อมทั้งขอขอบคุณโรงงานที่ได้ดำเนินการสนับสนุนกิจกรรมด้าน CSR อย่างต่อเนื่อง สำหรับในช่วงฤดูแล้งอาจจะมีหน่วยงานในพื้นที่เข้ามาขอรับน้ำจากบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ทั้งนี้ในปีหน้าจึงอยากให้บริษัท ฯ กักเก็บน้ำไว้ปริมาณมาก ๆ เพื่อให้เพียงพอต่อการช่วยเหลือประชาชน โดยเฉพาะจากพื้นที่ตำบลเด่นใหญ่ และตำบลไพรนกยูง ซึ่งอาจจะเกิดปัญหาขาดแคลนน้ำ จะต้องเข้ามาขอรับน้ำจากบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

ที่ปรึกษาโครงการชี้แจง คุณมณฑา เช่งศรี หัวหน้าแผนกศึกษาโครงการ บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด (ที่ปรึกษาโครงการ) ชี้แจงว่าการดำเนินกิจกรรมด้าน CSR ทางโรงงานจะดำเนินการสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนอย่างต่อเนื่อง

๒. นายวีระพล ผ่องสุภา อุตสาหกรรมจังหวัดชัยนาท กล่าวชื่นชมบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ตามที่ได้นำเสนอผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ทั้งนี้ มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ๓ ประเด็น ดังนี้

(๑) การดูแลความสะอาดภายในพื้นที่โรงงาน ทางโรงงานได้จัดให้มีถังขยะแยกตามประเภท มีการคัดแยกขยะ อยากให้ทางโรงงานจัดกิจกรรมรณรงค์การคัดแยกขยะภายในพื้นที่ของโรงงาน เพื่อสร้างจิตสำนึกให้พนักงานรู้จักการคัดแยกขยะและการทิ้งขยะให้ถูกต้องตามประเภทของถังขยะที่ได้จัดเตรียมไว้

(๒) เรื่องมาตรการด้านความปลอดภัย จากมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ อยากให้ทางโรงงานสรุปสถิติผู้ได้รับบาดเจ็บ หรือผู้ประสบภัยในรอบปีที่ผ่านมา และอยากให้ทางโรงงานมีการฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟ ปีละ ๑ ครั้ง เป็นประจำทุกปี

(๓) กิจกรรมสนับสนุนด้าน CSR อยากให้โรงงานมีการดำเนินกิจกรรมอย่างยั่งยืน เช่น การฝึกอบรมให้กับคนในชุมชน และการจ้างแรงงานในพื้นที่อยากให้พิจารณาคนในชุมชนโดยรอบพื้นที่โรงงานหรือใกล้เคียงเป็นอันดับแรก เพื่อคนในชุมชนจะได้มีงานทำ มีรายได้ มีอาชีพที่ยั่งยืน และความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

ที่ปรึกษาโครงการชี้แจง คุณมณฑา เช่งศรี หัวหน้าแผนกศึกษาโครงการ บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด (ที่ปรึกษาโครงการ) ชี้แจงว่าการดำเนินการสนับสนุนกิจกรรมด้าน CSR ทางโรงงานจะดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง สำหรับการฝึกซ้อมแผนอัคคีภัยทางโรงงานได้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามกำหนดไว้แล้ว โดยได้ดำเนินการฝึกซ้อมอัคคีภัยเป็นประจำทุกปี ปีละ ๑ ครั้ง สำหรับด้านการจ้างแรงงานในพื้นที่ ทางโรงงานได้ให้ความสำคัญกับประชาชนที่อยู่โดยรอบพื้นที่โรงงานและพื้นที่ใกล้เคียงเป็นอันดับแรก หากโรงงานมีการเปิดรับสมัครพนักงานก็จะมีประชาสัมพันธ์ผ่านพนักงานที่ทำงานกับโรงงานอยู่แล้วช่วยแจ้งเพื่อนและญาติให้รับทราบโดยทั่วกัน โดยขั้นตอนการพิจารณาจัดจ้างแรงงาน

จะคัดเลือกประชาชนที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการและอยู่ในพื้นที่โดยรอบโรงงานและใกล้เคียงเป็นอันดับแรก กรณีที่คุณสมบัติไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่ทางโรงงานกำหนดไว้ ก็จะพิจารณาคัดเลือกแรงงานในพื้นที่ตำบลอื่นๆ ถัดไป

เจ้าหน้าที่โครงการชี้แจง คุณวิชัย เตชะบวรกุล ผู้แทนกรรมการผู้จัดการ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ชี้แจงว่าในรอบปีที่ผ่านมาทางโรงงานไม่เคยพบการเกิดอุบัติเหตุรุนแรงแต่อย่างใด พบเพียงอุบัติเหตุเพียงเล็กน้อยไม่ถึงขั้นต้องหยุดงาน และได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจ้างแรงงานว่า ปัจจุบันจำนวนคนงานของโรงงานทั้งหมด ส่วนใหญ่เป็นคนงานในพื้นที่ ประมาณ ร้อยละ ๘๐ สำหรับการขอสนับสนุนน้ำใช้จากชุมชน ทางโรงงานได้จัดเตรียมการให้บริการสนับสนุนน้ำใช้ให้กับชุมชน ๒ รูปแบบ คือ รูปแบบแรกทางโรงงานได้จัดเตรียมก๊อกน้ำไว้บริเวณด้านหน้าพื้นที่โรงงาน ซึ่งประชาชนบริเวณใกล้เคียงพื้นที่โรงงานสามารถนำรถมาเปิดรับน้ำเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ได้ตลอดเวลา และรูปแบบที่สองประชาชนสามารถเข้ามารับน้ำได้บริเวณหน่วยผลิตน้ำภายในพื้นที่โรงงาน โดยชุมชนที่อยู่ห่างไกลพื้นที่โรงงาน เช่น ตำบลเด่นใหญ่ ตำบลไพรนกยูงสามารถนำรถดับเพลิงเข้ามารับน้ำที่โรงงานเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ได้เลย

๓. คุณอนุชิตา ไหล่แท้ ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดชัยนาท ได้แสดงความคิดเห็นว่า จากการรายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน ๒๕๖๖ ได้แก่ ผลการตรวจวัด คุณภาพอากาศ ระดับเสียง คุณภาพน้ำทิ้ง คุณภาพน้ำผิวดิน คุณภาพน้ำใต้ดินพื้นที่ชุมชนและพื้นที่โครงการ รวมถึงคุณภาพดิน ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมส่วนใหญ่มีค่าเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) อย่างครบถ้วน และอยากให้ทางโครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ให้ครบถ้วนอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า จากผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำใต้ดินบริเวณพื้นที่ชุมชน ผลการตรวจวัด พบว่า ปริมาณโคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) และสารหนู (As) มีค่าเกินมาตรฐานที่กำหนด เมื่อนำมาเปรียบเทียบกับผลการตรวจวัดกับบ่อสังเกตการณ์ภายในพื้นที่ของโครงการ พบว่าผลการตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานซึ่งสามารถตั้งเป็นข้อสังเกตได้ว่าบริเวณพื้นที่ของชุมชนอาจมีการปนเปื้อนของสารหนู (As) ที่มาจากการใช้ปุ๋ยเคมีเพื่อการเกษตร หรือมีการสะสมอยู่ตามธรรมชาติ ทั้งนี้ทางชุมชนควรต้องมีการเฝ้าระวัง สารหนู (As) อย่างต่อเนื่อง ซึ่งหากปริมาณสารดังกล่าวเกิดการสะสมในน้ำใต้ดินในปริมาณสูงหากประชาชนนำน้ำไปใช้ประโยชน์ก็อาจจะเกิดการสะสมในร่างกายของประชาชนในระยะยาวได้เช่นกัน

มติที่ประชุม : โครงการรับทราบและจะนำข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ กำหนดการจัดประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประจำปี ๒๕๖๗

โครงการนำเสนอแผนการจัดประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) ของโครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ ๑) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด โดยกำหนดการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ในช่วงเดือนเมษายน-พฤษภาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒ ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของโครงการ โรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ ๑) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด และโครงการ โรงงานผลิตเบียร์ ของบริษัท โรงเบียร์ตะวันแดง 1999 จำกัด ประจำปี ๒๕๖๗

คุณมณฑา ช่างศรี หัวหน้าแผนกศึกษาโครงการ บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด (บริษัทที่ปรึกษา) ได้ชี้แจงว่า โครงการโรงงานผลิตเบียร์ ของบริษัท โรงเบียร์ตะวันแดง 1999 จำกัด ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้าง ซึ่งตามมาตราฯ ที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อม (EIA) จะต้องมีการจัดตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) ทั้งนี้ เนื่องจากพื้นที่โครงการโรงงานผลิตเบียร์และโครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ ๑) ตั้งอยู่ติดกันส่งผลให้พื้นที่ศึกษาของทั้ง ๒ โครงการ ฯ ในรัศมี ๕ กิโลเมตร จากพื้นที่ตั้ง โครงการ คลอคลุมชุมชนเดียวกัน ดังนั้น ทั้ง ๒ โครงการสามารถใช้คณะกรรมการฯ ชุดเดียวกันได้ สำหรับการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการฯ ผู้แทนจากภาคประชาชนจะให้ความสำคัญชุมชนที่อยู่ใกล้กับพื้นที่ โครงการและแนวทิศทางการพัฒนา โดยจะดำเนินการปรับคณะกรรมการ ฯ ให้สอดคล้องกับมาตรการ ทั้ง ๒ โครงการตามที่กำหนดไว้ ซึ่งองค์ประกอบของหน่วยงานราชการ ยังคงประกอบด้วยคณะกรรมการฯ จำนวน ๑๓ ท่าน เช่นเดิม สำหรับผู้แทนภาคประชาชนอาจจะจำนวนคณะกรรมการฯ เพิ่มขึ้น ทั้งนี้ องค์ประกอบคณะกรรมการฯ ทั้ง ๓ ฝ่าย สำหรับทั้ง ๒ โครงการ รวมทั้งหมด ๔๓ ท่าน โดยร่างคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ ฯ จะนำเรียนผ่านอุตสาหกรรมจังหวัดชัยนาท เพื่อเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาทลงนาม รับรองต่อไป

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

เรียนเชิญคณะกรรมการติดตามและตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เยี่ยมชมและศึกษาดูงานภายในพื้นที่โครงการ

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ



ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ประธานฝ่ายทางโรงงานให้มีการสื่อสารกับผู้นำท้องถิ่นอย่างสม่ำเสมอ จากข้อร้องเรียนที่ผ่านมา
เกิดจากพี่น้องประชาชนไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลและการสื่อสารกับผู้ประกอบการได้โดยตรง และกล่าวขอบคุณ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน และขอปิดการประชุม

ผู้บันทึกรายงานการประชุม บริษัทที่ปรึกษา
(ว่าที่ร้อยตรีไสภณ อุดรนาค)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม กรรมการและเลขานุการร่วม
(นายวิชัย เตชะบวรกุล)

ภาคผนวก 5ข

แผนการตรวจสอบและซ่อมบำรุงรักษาหม้อไอน้ำ/ระบบบำบัดน้ำเสีย/เครื่องจักร
และอุปกรณ์ต่างๆ ประจำปี 2566 พร้อมเอกสารดำเนินการตามแผนฯ





บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

แผนการดำเนินงานบำรุงรักษาเครื่องกำเนิดไฟฟ้าประจำปี 2566

ลำดับที่	เรื่อง	ผู้ดำเนินการ	ม.ค.-66				ก.พ.-66				มี.ค.-66				เม.ย.-66				พ.ค.-66				พ.ย.-66				ธ.ค.-66				หมายเหตุ
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4					
1	งานเปิดตรวจเช็คสภาพภายในของเครื่องกำเนิดไอน้ำ ด้านสัณณผัหน้า	บ.เจตาแบค จักักัด																													
2	งานตรวจเช็คสภาพพู่แทนไฟภายในห้องเผาไหม้	บ.เจตาแบค จักักัด																													
3	งานทำความสะอาดท่อไฟเล็กและท่อไฟใหญ่	บ.เจตาแบค จักักัด																													
4	งานตรวจเช็คและทำความสะอาดระบบจ่ายเชื้อเพลิง และระบบการเผาไหม้	บ.เจตาแบค จักักัด																													
5	งานอัดทดสอบความดันที่อนุญาตให้ใช้งานได้สูงสุด	บ.เจตาแบค จักักัด																													
6	งานปรับแต่งประสิทธิภาพการเผาไหม้	บ.เจตาแบค จักักัด																													
7	งานตรวจเช็คระบบ Safety Device	บ.เจตาแบค จักักัด																													
8	งานเปลี่ยนประเก็น ฝา Manhole Packing จำนวน 6 Ea.	บ.เจตาแบค จักักัด																													
9	งานตรวจเช็คความหนาของ Main Flame Tube, End-Plate, Shell ด้วยเครื่องวัดความหนา (Ultrasonic)	บ.เจตาแบค จักักัด																													
10	งานตรวจรับรองโดยวิศวกรที่ขึ้นทะเบียนและได้รับอนุญาต พร้อมจัดทำเอกสารรับรองความปลอดภัย	บ.เจตาแบค จักักัด																													

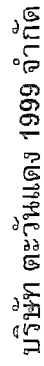
หมายเหตุ :

เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เบอร์ 1

เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เบอร์ 2

หัวหน้าแผนก

ผู้ตรวจสอบ



แผนงานการบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์ไฟฟ้า (Maintenance Schedule)

✓ แผนงานการปฐมนิเทศสำหรับนักเรียน : ดำเนินการโดยพนักงานในแผนกนั้นๆ

X แผนภาพวงรักษาเชิงป้องกัน (PM) : ดำเนินการด้วยพนักงานในแผนกซ่อมบำรุง

หน้าวัดท่า
วัดท่า

ผู้ตรวจสอบ

—

—

พระยาศรีสุนทรโวหาร (น้อย)

การจัดการฝ่ายวิศวกรรมและสิ่งแวดล้อม

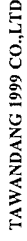
10/09/2566

10/01/2566

ภาคผนวก 6ข

แผนการอบรม และเอกสารอบรมพนักงานด้านความปลอดภัย



[illegible]



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

TAWANDANG 1999 CO.,LTD

วันที่จัดทำ 26/12/2566
แก้ไขครั้งที่ 2/2566

แผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อธิษณณณ และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2566

ที่ (No)	หัวข้อ (Topic)	งบประมาณ (Budget)	การปฏิบัติ (Action)		ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4			ผู้รับผิดชอบ (In charge)	เป้าหมาย (Target)	หมายเหตุ (Remark)
			ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย				ธ.ค
2. หน้าที่คณะกรรมการความปลอดภัยฯ และอป.ระดับวิชาชีพ (Safety committee responsibility)																
2.1	ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยฯ	0	Plan											ความปลอดภัย	1 ครั้ง/เดือน	
			Action													
2.2	ตรวจสอบความปลอดภัยในพื้นที่การทำงาน	0	Plan											อปอ.	1 ครั้ง/เดือน	
			Action													
2.3	ตรวจสอบความปลอดภัยเกี่ยวกับงานก่อสร้าง	0	Plan											ความปลอดภัย	ทุกวัน	
			Action													
2.4	รายงานผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย (จป.ระดับวิชาชีพ)	0	Plan											จป.วิชาชีพ	2 ครั้ง/ปี	
			Action													
2.5	จัดทำและสรุปแผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัยฯ	0	Plan											ความปลอดภัย	1 ครั้ง/ปี	
			Action													
2.6	ทบทวนนโยบายด้านความปลอดภัย อธิษณณณ และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	0	Plan											ความปลอดภัย-อปอ.	1 ครั้ง/ปี	
			Action													
2.7	ทบทวนคู่มือความปลอดภัยฯ	0	Plan											ความปลอดภัย-อปอ.	1 ครั้ง/ปี หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย	
			Action													
2.8	สอบสวนและรายงานการเกิดอุบัติเหตุ	0	Plan											ความปลอดภัย	ทุกครั้งที่เกิดอุบัติเหตุ	เก็บสถิติเฉพาะกรณีที่ส่งพยาบาล ไม่สามารถทำการรักษาได้ส่งโรงพยาบาล
			Action													
2.9	ประเมินความเหมาะสมและการใช้โปรแกรมคุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล	0	Plan											ความปลอดภัย-จป.ปง	1 ครั้ง/ปี	
			Action													
2.10	รายงานข้อผิดพลาดกรณีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย (สอ.1)	0	Plan											ความปลอดภัย	1 ครั้ง/ปี	สวัสดิการ
			Action													
2.11	ประเมินพนักงานตรวจสอบความปลอดภัยประจำปี	0	Plan											ความปลอดภัย	1 ครั้ง/ปี	
			Action													



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

TAWANDANG 1999 CO.,LTD

วันที่จัดทำ 26/12/2566

แก้ไขครั้งที่ 2/2566

แผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อีวีร่อนสมัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2566

ที่ (No)	หัวข้อ (Topic)	งบประมาณ (Budget)	การปฏิบัติ (Action)	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			ผู้รับผิดชอบ (In Charge)	เป้าหมาย (Target)	หมายเหตุ (Remark)
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.			
2.12	รายงานผลการตรวจสภาพของอุปกรณ์ที่ผิดปกติหรือมีอาการหรือเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน การให้การ รักษาพยาบาล และการป้องกันภัย (จตส.1)	0	Plan Action													ความปลอดภัย	ผลตรวจสุขภาพที่ผิดปกติมีผลการ/ เจ็บป่วยของพนักงานทำงาน 100%	
2.13	เปลี่ยนเอกสารตรวจสอบถังดับเพลิงและตู้เก็บสายฉีดน้ำ ประจำปี	0	Plan Action													ความปลอดภัย	1 ครั้ง/ปี	
2.14	รายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับความร้อน (รศส. 1)	0	Plan Action													ความปลอดภัย	1 ครั้ง/ปี	สวัสดิการ
2.15	รายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับแสงสว่าง (รศส. 2)	0	Plan Action													ความปลอดภัย	1 ครั้ง/ปี	สวัสดิการ
2.16	รายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับเสียง (รศส. 3)	0	Plan Action													ความปลอดภัย	1 ครั้ง/ปี	สวัสดิการ
2.17	รายงานผลการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและวิธีแก้ไขไฟฟ้า	0	Plan Action													ความปลอดภัย	1 ครั้ง/ปี	สวัสดิการ
2.17	รายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายในบรรยากาศของสถานที่ทำงาน และสถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตราย (สอ. 3)	0	Plan Action													ความปลอดภัย	1 ครั้ง/ปี	สวัสดิการ
3. การเตรียมความพร้อมเข้ารับภาวะฉุกเฉิน (Preparation for the state of emergency)																		
3.1	ฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ	0	Plan Action													ความปลอดภัย	1 ครั้ง/ปี	สวัสดิการ
3.2	ฝึกซ้อมและทบทวนแผนรับมือเหตุสึนามิที่ไร่นา	0	Plan Action													ความปลอดภัย	1 ครั้ง/ปี	
4. การตรวจสอบและปรับปรุงระบบความปลอดภัย (Safety inspection)																		
4.1	ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและระงับภัย (ถังดับเพลิง, สายฉีดน้ำดับเพลิง, ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ, หัวรับ-จ่าย น้ำดับเพลิง, ชุดดับเพลิง)	0	Plan Action													ความปลอดภัย	1 ครั้ง/เดือน	



แผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2566

ที่ (No)	หัวข้อ (Topic)	งบประมาณ (Budget)	การปฏิบัติ (Action)	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			ผู้รับผิดชอบ (In charge)	เป้าหมาย (Target)	หมายเหตุ (Remark)
				ม.ก	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค				ก.พ	มี.ค
4.2	ตรวจสอบป้ายทางออก (Exit Light)	0	Plan Action													ความปลอดภัย+วิศวกรรไฟฟ้า	3 เดือน ครั้ง	
4.3	ตรวจสอบไฟส่องสว่างฉุกเฉิน (Emergency Light)	0	Plan Action													ความปลอดภัย+วิศวกรรไฟฟ้า	3 เดือน ครั้ง	
4.4	ตรวจสอบอุปกรณ์พัฒนาน้ำและถังดับเพลิง	0	Plan Action													ความปลอดภัย	1 ครั้งเดือน	
4.5	ตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับระดับ ความร้อน แสงสว่าง หรือเสียงภายในสถานประกอบการ	32,800	Plan Action													ความปลอดภัย+Supplier	1 ครั้งปี	
4.6	ตรวจสอบความปลอดภัยของบันไดหนีควันอยู่ที่ (ปล.1)	15,000	Plan Action													ความปลอดภัย+วิศวกรร+Supplier	1 ครั้งปี	อาคารบรรจุ 1 ห้องสน.อาคารแม่และคัมข่าวอาคารบริดี 1
4.7	ตรวจสอบอาคารบรรจุ	24,000	Plan Action													ความปลอดภัย+Supplier	1 ครั้งปี	
4.8	ตรวจสอบระบบไฟฟ้าและบริเวณที่ไฟฟ้า	0	Plan Action													วิศวกรรไฟฟ้า	1 ครั้งปี	
4.9	ตรวจสอบหม้อต้มน้ำไอน้ำ 1.2 (Boiler)	170,000	Plan Action													ผู้กรร+วิศวกรร+Supplier	1 ครั้งปี	
4.10	ตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย ในบรรยากาศของสถานที่ทำงานและสถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตราย	0	Plan Action													ความปลอดภัย+Supplier	1 ครั้งปี	
4.11	ตรวจสอบระบบเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (FIRE PUMP)	30,000	Plan Action													ความปลอดภัย+วิศวกรร+Supplier	1 ครั้งปี	
4.12	เปลี่ยนและเพิ่มป้ายสัญลักษณ์ความปลอดภัย	10,000	Plan Action													ความปลอดภัย	1 ครั้งปี	



แผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2566

ที่ (No)	หัวข้อ (Topic)	งบประมาณ (Budget)	การปฏิบัติ (Action)		ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		ผู้รับผิดชอบ (In charge)	เป้าหมาย (Target)	หมายเหตุ (Remark)
			ม.ก	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค			
5. กิจกรรม โครงการส่งเสริมด้านความปลอดภัย															
5.1	Update กฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน	0	Plan										ความปลอดภัย	1 ครั้งเดือน	
			Action												
5.2	เข้าร่วมกิจกรรมความปลอดภัยกับหน่วยงานราชการ	0	Plan										ความปลอดภัย+บุคคล	100%	
			Action												
รวม		281,800	บาท												

ภาคผนวก 7ข

เอกสารแสดงบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน





ที่ อก ๐๓๑๓/ ๕๗๕ ๐

เลขที่เอกสารรับ..... 0496
วัน/เดือน/ปี..... 21/3/๒๖
เวลา..... 9:10
ผู้รับ.....

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง หนังสือรับแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน

เรียน ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน บริษัท ตะวันแดง ๑๙๙๙ จำกัด

อ้างถึง คำขอเลขที่ ๐๓๐๘ ลงรับวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖

ตามคำขอที่อ้างถึง ท่านแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ของ บริษัท ตะวันแดง ๑๙๙๙ จำกัด ทะเบียนโรงงานเลขที่ ๑๐๑๘๐๐๐๑๒๕๕๗๓ (๓-๑๖-๑/๕๗๗) ประกอบกิจการทำหรือปรุงแต่งสุรากลั่นทุกชนิด เช่น สุราขาว สุราพิเศษ สุราผสม สุราผสมพิเศษ สุราปรุงพิเศษ เป็นต้น และแอลกอฮอล์ ๙๕-๙๗ เปอร์เซ็นต์ บรันดี ไวน์ การทำอาหารผสมและอาหารสำเร็จรูปสำหรับสัตว์ ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๘๘ หมู่ที่ ๑๕ ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท โทรศัพท์ ๐ ๕๖๔๘ ๒๘๘๘

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว รับแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน และให้ท่านยื่นคำขอแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงานครั้งต่อไป ภายในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙ โดยมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ดังนี้

ผู้จัดการสิ่งแวดล้อม		นายวิชัย เตชะบรรกุล			
ลำดับ	ผู้ควบคุมระบบบำบัด	เลขทะเบียน	มลพิษน้ำ	มลพิษอากาศ	มลพิษกากอุตสาหกรรม
๑	นายพงศ์ธร พวกสนิท	๑๒๐-๕๐-๐๐๔๕๓	✓	✓	
๒	นางสาวพรทิพย์ จิตต์ชื่น	๑๒๓-๕๖-๐๐๓๖๓	✓	✓	

ลำดับ	ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบบำบัด	มลพิษน้ำ	มลพิษอากาศ	มลพิษกากอุตสาหกรรม
๑	นายนิรุจ เสริมสุขต่อ	✓		
๒	นายไกรสิทธิ์ ยอดคำเนิน	✓		
๓	นายเลอศักดิ์ ดีประสิทธิ์	✓		
๔	นายชญานนท์ บัวพวง		✓	
๕	นายบุญช่วย ดอนรอดไพร		✓	

หมายเหตุ ๑. การแจ้งการมี/ยกเลิก/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง บุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ต้องส่งหนังสือฉบับนี้ด้วย

๒. ยกเลิกหนังสือรับแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ที่ อก ๐๓๑๓/๘๒๗๙ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรงค์ บัวบาน)

กองส่งเสริมเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมโรงงาน

กลุ่มกำกับบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน

โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๕ ต่อ ๒๔๐๕

โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๕ ต่อ ๒๔๙๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th



“อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว”



26 Ma

ภาคผนวก 8ข

เอกสารการตรวจสอบยานพาหนะ/รถบรรทุก
ในช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566





C19627060

เลขที่ 670006625

PC No. 5009

KIT: 000790

ใบเสร็จรับเงิน
กรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม

ที่ชำระ คช. รัตน (รัตน สม.)

วันที่ 7 พฤศจิกายน 2566

ได้รับแจ้งชด นวัตกรรม 1999 จำกัด

ประเภท: 01 เลขที่: 300 7855

น้ำหนัก: 2.000 กก.

ความสูง: 2.999 C.C

ค่าภาษีรถยนต์ส่วนบุคคล ปีที่ 7 คน 12567

6,896.00 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

6,896.00 บาท

กรณีที่ผู้ซื้อได้รับเงินคืนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา
ใช้ในการชำระหนี้

นางจิตติมา ขจรวิทย์กุล

เลขที่: C19627060

เลขที่: 150436 MP1TF8SCF1000178

วันที่: 17/11/2567

ในการชำระหนี้

จำนวนเงิน: 6,896.00 บาท

จำนวนเงิน: 6,896.00 บาท

จำนวนเงิน: 0.00 บาท

ใบคู่มือจดทะเบียน

รถ รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน
 เลขทะเบียน 3กค 7855 จังหวัด กรุงเทพมหานคร
 เลขทะเบียน จังหวัด
 เลขทะเบียน จังหวัด
 เลขทะเบียน จังหวัด

เลขที่ ย. 7598899

ชุด 1.10 พ.2-ท.

กรมการขนส่งทางบก

เลขทะเบียนรถ

3กค 7855

วันสิ้นอายุ

17 พ.ย.

ยี่ห้อ ISUZU

MP1TF8SCF1000178

หมายเลขตัวถัง

หมายเลขเครื่องยนต์

ยี่ห้อ

กระทรวงคมนาคม

กรณีผู้ขาย

เจ้าของรถผู้ขายต้องนำรถไปขึ้นภาษีเงินได้บุคคล

กรณีผู้ซื้อ

เมื่อผู้ซื้อนำรถไปขึ้นภาษีเงินได้บุคคล

15. การขอคืนภาษี

กรณีผู้ซื้อนำรถไปขึ้นภาษีเงินได้บุคคล

และต้องนำรถไปขึ้นภาษีเงินได้บุคคล

16. สิทธิการเช่า

16.1 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.2 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.3 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.4 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.5 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.6 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.7 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.8 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.9 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.10 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.11 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.12 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.13 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.14 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.15 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.16 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.17 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.18 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.19 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.20 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.21 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.22 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.23 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.24 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.25 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.26 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.27 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.28 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.29 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.30 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.31 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.32 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.33 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

16.34 กรณีเช่ารถไปใช้ส่วนตัว

CHAI ขัยบท แรจลาภพ เลขที่ BOOK NO เลขที่ BILL NO
 297 ม.2 ต.บางภาพ อ.เมือง จ.นนทบุรี 17000
 056-476587

บิลเงินสด CASH SALE 現貨單 CASH SALE

นามลูกค้า CUSTOMER 9. อ.ท.ท.ท.ท.ท. 7 พ.ย. 2566
 ที่อยู่ ADDRESS 462/61 อ.ท.ท.ท.ท.ท. 17000
 เลขประจำตัวประชาชน IDENTIFICATION NO 0105553089408

จำนวน QUANTITY	รายการ DESCRIPTION	หน่วยละ UNIT PRICE	จำนวนเงิน AMOUNT
200	อ.ท.ท.ท.ท.ท. 17000		200 -
รวมเงิน TOTAL			200 -

บาท BAHT - คือ ๒๐๐ บาทถ้วน -

ผู้รับเงิน 收銀人 COLLECTOR

CHAI ขัยบท แรจลาภพ เลขที่ BOOK NO เลขที่ BILL NO
 297 ม.2 ต.บางภาพ อ.เมือง จ.นนทบุรี 17000
 056-476587

บิลเงินสด CASH SALE 現貨單 CASH SALE

นามลูกค้า CUSTOMER 9. อ.ท.ท.ท.ท.ท. 7 พ.ย. 2566
 ที่อยู่ ADDRESS 462/61 อ.ท.ท.ท.ท.ท. 17000
 เลขประจำตัวประชาชน IDENTIFICATION NO 0105553089408

จำนวน QUANTITY	รายการ DESCRIPTION	หน่วยละ UNIT PRICE	จำนวนเงิน AMOUNT
200	อ.ท.ท.ท.ท.ท. 17000		200 -
รวมเงิน TOTAL			200 -

บาท BAHT - คือ ๒๐๐ บาทถ้วน -

ผู้รับเงิน 收銀人 COLLECTOR

รายการเสียภาษี

เลขทะเบียน ทศ 314		วัน เดือน ปี 22 เม.ย. 65		เลขทะเบียน		วัน เดือน ปี	
1.	2.	3.	4.				
วันเสียภาษี	วันครบกำหนด เสียภาษี	ใบเสร็จรับเงิน เลขที่คุม/เลขที่	ค่าภาษี บาท/สต.	เงินเพิ่ม บาท/สต.	ผู้บันทึก	นายทะเบียน	
22 เม.ย. 65	22 เม.ย. 66	H8116999/650004644	8,944.00		สม.จิระกันต์	นายทะเบียน	
24 เม.ย. 66	22 เม.ย. 67	H38154359/660055188	8,944.00	268.38	สม.จิระกันต์	นายทะเบียน	
3							
4							
5							
6							
7							
รวม							
รายการภาษี							
วันเสียภาษี	วันครบกำหนด เสียภาษี	ใบเสร็จรับเงิน เลขที่คุม/เลขที่	ค่าภาษี บาท/สต.	เงินเพิ่ม บาท/สต.	ผู้บันทึก	นายทะเบียน	
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
รวม							

6190090

รายการบันทึกของเจ้าหน้าที่

วัน เดือน ปี	รายการบันทึก	ผู้บันทึก	นายทะเบียน
13 มี.ค. 65	โดยการลงนามขอรับทราบประวัติของ (นาง) เปลี่ยนลี (เดิม: ชาว) เป็น ชาว (เชื้อฯ) เหลือง แดง	นางสาว รุติมา ใจดี	
19 มี.ค. 65	โดยการลงนามจาก นายทะเบียนแดง ถึงนาย จิตต์ เปลี่ยนลี (เดิม: ชาว) เลี้ยว เหลือง เป็น ชาว	นายทะเบียน	
19 ส.ค. 65	รอดัดแปลงของนายจูงมัยนุกและช่วงล่าง จัดแปลงเสริมแบบ เปลี่ยนนามจาก เสริมแทนข้าง 3 นายรวมของเดิมเป็น ข้างละ 8 นาย เปลี่ยนนามจากตั้งและข้าง ย่างถ่อนน้ำขี้ม 225/75K15C	นายทะเบียน	

รายการบันทึกของเจ้าหน้าที่

วัน เดือน ปี	รายการบันทึก	ผู้บันทึก	นายทะเบียน
19 ส.ค. 65	ภายหลังเป็น 225/75K15C โดยนักวิชาการ นายจิตต์ศักดิ์ กุวัณญ เป็นผู้รับรองความมั่นคงแข็งแรง	นางสุภา ใจดี	
17	เปลี่ยนลี (เดิม: ชาว) เป็น: ชาว แดง		
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

ภาคผนวก 9ข

รายงานการตรวจวัดระดับเสียงเพื่อจัดทำเส้นเสียง (Noise contour)





Thai Environmental Technic Limited

บริษัท เทคนิควิเสณสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

Customer Name : บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

Report No. : 3582/2022/1-1

Project : โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1)
(ระยะดำเนินการ)

Report Date : December 19, 2022

Sampling Date : December 12-13, 2022

Address : เลขที่ 88 หมู่ที่ 15 บ้านเขาน้อย ตำบลหนองแขง
อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท

Type of Sample : Noise Contour

Job No. : S650153/Dec/Occ

(1/1-7)

อาคารบรรจุ											
Item	Sampling Point	Result (dB(A))		Item	Sampling Point	Result (dB(A))		Item	Sampling Point	Result (dB(A))	
		12-13/12/22	Leq Lmax			12-13/12/22	Leq Lmax			12-13/12/22	Leq Lmax
1.	A1	M/C		32.	B1	M/C		63.	C1	M/C	
2.	A2	วางสินค้า		33.	B2			64.	C2		
3.	A3	65.8	71.7	34.	B3	67.0	72.2	65.	C3	68.0	75.6
4.	A4	65.0	72.7	35.	B4	70.4	75.3	66.	C4	67.1	69.9
5.	A5	68.6	77.4	36.	B5	68.6	73.4	67.	C5	68.0	71.3
6.	A6	M/C		37.	B6	M/C		68.	C6	M/C	
7.	A7			38.	B7			69.	C7		
8.	A8			39.	B8			70.	C8		
9.	A9			40.	B9			71.	C9		
10.	A10			41.	B10			72.	C10		
11.	A11			42.	B11			73.	C11		
12.	A12			43.	B12			74.	C12		
13.	A13			44.	B13			75.	C13		
14.	A14			45.	B14			76.	C14		
15.	A15			46.	B15			77.	C15		
16.	A16	นอกอาคาร		47.	B16	M/C		78.	C16	M/C	
17.	A17			48.	B17			79.	C17		
18.	A18			49.	B18			80.	C18		
19.	A19			50.	B19			81.	C19		
20.	A20			51.	B20			82.	C20		
21.	A21			52.	B21			83.	C21		
22.	A22			53.	B22			84.	C22		
23.	A23			54.	B23			85.	C23		
24.	A24			55.	B24			86.	C24		
25.	A25			56.	B25			87.	C25		
26.	A26			57.	B26			88.	C26		
27.	A27			58.	B27			89.	C27		
28.	A28			59.	B28			90.	C28		
29.	A29			60.	B29			91.	C29		
30.	A30			61.	B30	70.2	71.0	92.	C30	70.5	83.5
31.	A31			62.	B31	70.0	72.5	93.	C31	70.6	84.4



TET

Thai Environmental Technic Limited
บริษัท เทคนิกสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

(1/2-7)

อาคารบรรจุ											
Item	Sampling Point 12-13/12/22	Result (dB(A))		Item	Sampling Point 12-13/12/22	Result (dB(A))		Item	Sampling Point 12-13/12/22	Result (dB(A))	
		Leq	Lmax			Leq	Lmax			Leq	Lmax
94.	D1	M/C		125.	E1	วางสินค้า		156.	F1	60.7	70.9
95.	D2			126.	E2			157.	F2	60.3	71.4
96.	D3			127.	E3			158.	F3	วางสินค้า	
97.	D4	69.1	72.4	128.	E4			159.	F4		
98.	D5	68.3	76.9	129.	E5	68.6	79.4	160.	F5		
99.	D6	M/C		130.	E6	65.3	78.4	161.	F6		
100.	D7			131.	E7	62.4	79.9	162.	F7		
101.	D8			132.	E8	60.7	79.0	163.	F8		
102.	D9			133.	E9	61.7	78.8	164.	F9		
103.	D10			134.	E10	65.9	75.6	165.	F10		
104.	D11			135.	E11	66.0	76.4	166.	F11		
105.	D12			136.	E12	62.2	75.3	167.	F12		
106.	D13			137.	E13	61.4	69.9	168.	F13	M/C	
107.	D14			138.	E14	60.3	68.7	169.	F14		
108.	D15			139.	E15	65.4	69.8	170.	F15		
109.	D16			140.	E16	M/C		171.	F16		
110.	D17			141.	E17			172.	F17		
111.	D18			142.	E18			173.	F18		
112.	D19			143.	E19			174.	F19		
113.	D20			144.	E20			175.	F20		
114.	D21			145.	E21			176.	F21		
115.	D22			146.	E22			177.	F22		
116.	D23			147.	E23			178.	F23		
117.	D24			148.	E24			179.	F24		
118.	D25			149.	E25			180.	F25		
119.	D26			150.	E26			181.	F26		
120.	D27			151.	E27			182.	F27		
121.	D28			152.	E28			183.	F28		
122.	D29			153.	E29			184.	F29		
123.	D30	70.0	79.0	154.	E30	76.4	78.9	185.	F30	70.4	75.3
124.	D31	71.2	79.9	155.	E31	72.1	79.5	186.	F31	72.2	78.2



Thai Environmental Technic Limited
บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

(1/3-7)

อาคารบรรจุ											
Item	Sampling Point	Result (dB(A))		Item	Sampling Point	Result (dB(A))		Item	Sampling Point	Result (dB(A))	
		Leq	Lmax			Leq	Lmax			Leq	Lmax
187.	G1	60.9	71.3	218.	H1	60.6	72.4	249.	I1	61.3	65.7
188.	G2	60.8	72.2	219.	H2	60.3	72.0	250.	I2	61.6	69.8
189.	G3	วางสินค้า		220.	H3	60.8	71.4	251.	I3	M/C	
190.	G4			221.	H4	60.8	75.3	252.	I4		
191.	G5			222.	H5	62.2	75.4	253.	I5		
192.	G6			223.	H6	62.5	75.0	254.	I6		
193.	G7			224.	H7	62.6	75.3	255.	I7		
194.	G8			225.	H8	63.4	78.2	256.	I8		
195.	G9			226.	H9	64.5	78.3	257.	I9		
196.	G10			227.	H10	65.2	76.4	258.	I10		
197.	G11			228.	H11	65.5	78.6	259.	I11		
198.	G12			229.	H12	66.9	78.0	260.	I12	82.6	85.5
199.	G13	M/C		230.	H13	M/C		261.	I13	83.4	86.9
200.	G14			231.	H14			262.	I14	M/C	
201.	G15			232.	H15			263.	I15		
202.	G16			233.	H16			264.	I16		
203.	G17			234.	H17			265.	I17		
204.	G18			235.	H18			266.	I18		
205.	G19			236.	H19			267.	I19		
206.	G20			237.	H20			268.	I20		
207.	G21			238.	H21			269.	I21		
208.	G22			239.	H22			270.	I22		
209.	G23			240.	H23			271.	I23		
210.	G24			241.	H24			272.	I24		
211.	G25			242.	H25			273.	I25		
212.	G26			243.	H26			274.	I26		
213.	G27			244.	H27			275.	I27		
214.	G28			245.	H28			276.	I28		
215.	G29			246.	H29			277.	I29		
216.	G30	70.1	75.4	247.	H30	70.0	79.1	278.	I30	71.6	78.9
217.	G31	70.9	76.3	248.	H31	70.0	79.0	279.	I31	75.3	76.9

**TET**

Thai Environmental Technic Limited

บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

(1/4-7)

อาคารบรรจุ											
Item	Sampling Point	Result (dB(A))		Item	Sampling Point	Result (dB(A))		Item	Sampling Point	Result (dB(A))	
		Leq	Lmax			Leq	Lmax			Leq	Lmax
280.	J1	60.6	65.8	311.	K1	64.2	65.9	342.	L1	62.2	64.1
281.	J2	62.2	69.3	312.	K2	63.4	68.7	343.	L2	63.4	65.1
282.	J3	M/C		313.	K3	M/C		344.	L3	M/C	
283.	J4			314.	K4			345.	L4		
284.	J5			315.	K5			346.	L5		
285.	J6			316.	K6			347.	L6		
286.	J7			317.	K7			348.	L7		
287.	J8			318.	K8			349.	L8	69.1	72.2
288.	J9			319.	K9			350.	L9	69.0	73.1
289.	J10			320.	K10			351.	L10	M/C	
290.	J11			321.	K11			352.	L11		
291.	J12	83.7	86.6	322.	K12	84.9	89.4	353.	L12	85.6	89.0
292.	J13	84.1	89.2	323.	K13	85.6	89.5	354.	L13	86.4	89.9
293.	J14	M/C		324.	K14	M/C		355.	L14	M/C	
294.	J15			325.	K15			356.	L15		
295.	J16	78.2	82.0	326.	K16	77.4	82.5	357.	L16	77.7	78.6
296.	J17	M/C		327.	K17	M/C		358.	L17	M/C	
297.	J18			328.	K18			359.	L18		
298.	J19			329.	K19			360.	L19		
299.	J20			330.	K20			361.	L20		
300.	J21			331.	K21			362.	L21		
301.	J22			332.	K22			363.	L22		
302.	J23			333.	K23			364.	L23		
303.	J24			334.	K24			365.	L24		
304.	J25			335.	K25			366.	L25		
305.	J26			336.	K26			367.	L26		
306.	J27			337.	K27			368.	L27		
307.	J28			338.	K28			369.	L28		
308.	J29			339.	K29			370.	L29		
309.	J30	73.3	78.5	340.	K30	76.5	79.2	371.	L30	75.0	78.5
310.	J31	74.1	79.6	341.	K31	75.4	79.1	372.	L31	74.5	78.4



TET

Thai Environmental Technic Limited
บริษัท เทคนิกลีงแวดล้อมไทย จำกัด

(1/5-7)

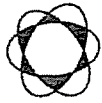
อาคารบรรจุ											
Item	Sampling Point 12-13/12/22	Result (dB(A))		Item	Sampling Point 12-13/12/22	Result (dB(A))		Item	Sampling Point 12-13/12/22	Result (dB(A))	
		Leq	Lmax			Leq	Lmax			Leq	Lmax
373.	M1	62.0	65.0	404.	N1	65.3	69.4	435.	O1	66.8	69.2
374.	M2	62.0	65.3	405.	N2	66.2	69.9	436.	O2	61.0	69.7
375.	M3	M/C		406.	N3	M/C		437.	O3	M/C	
376.	M4			407.	N4			438.	O4		
377.	M5			408.	N5			439.	O5		
378.	M6			409.	N6			440.	O6		
379.	M7			410.	N7			441.	O7		
380.	M8			411.	N8			442.	O8	66.5	78.5
381.	M9	66.9	76.1	412.	N9	M/C		443.	O9	65.0	78.0
382.	M10	M/C		413.	N10			444.	O10	67.3	78.1
383.	M11			414.	N11			445.	O11	M/C	
384.	M12			415.	N12			446.	O12		
385.	M13			416.	N13			447.	O13		
386.	M14			417.	N14			448.	O14		
387.	M15			418.	N15			449.	O15		
388.	M16			419.	N16			450.	O16		
389.	M17			420.	N17			451.	O17		
390.	M18	78.1	79.6	421.	N18			452.	O18		
391.	M19	75.4	79.0	422.	N19			453.	O19		
392.	M20	76.4	79.2	423.	N20			454.	O20		
393.	M21	78.0	79.9	424.	N21			455.	O21		
394.	M22	M/C		425.	N22	67.6	72.1	456.	O22	68.4	72.2
395.	M23	76.4	79.1	426.	N23	67.0	72.0	457.	O23	68.0	73.5
396.	M24	วางสินค้า		427.	N24	67.1	72.5	458.	O24	66.4	74.1
397.	M25			428.	N25	M/C		459.	O25	M/C	
398.	M26			429.	N26			460.	O26		
399.	M27	75.0	79.4	430.	N27	วางสินค้า		460.	O27		
400.	M28	74.9	76.5	431.	N28			462.	O28		
401.	M29	74.0	79.0	432.	N29			463.	O29		
402.	M30	71.6	76.9	433.	N30			464.	O30		
403.	M31	71.8	79.0	434.	N31			465.	O31		

**TET**

Thai Environmental Technic Limited
บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

(1/6-7)

อาคารบรรจุ											
Item	Sampling Point 12-13/12/22	Result (dB(A))		Item	Sampling Point 12-13/12/22	Result (dB(A))		Item	Sampling Point 12-13/12/22	Result (dB(A))	
		Leq	Lmax			Leq	Lmax			Leq	Lmax
466.	P1	65.0	66.1	497.	Q1	65.8	67.4	528.	R1	นอกอาคาร	
467.	P2	60.4	69.0	498.	Q2	61.6	69.3	529.	R2		
468.	P3	M/C		499.	Q3	M/C		530.	R3		
469.	P4			500.	Q4			531.	R4		
470.	P5			501.	Q5			532.	R5		
471.	P6			502.	Q6			533.	R6		
472.	P7			503.	Q7			534.	R7		
473.	P8	70.3	73.1	504.	Q8			535.	R8		
474.	P9	M/C		505.	Q9			536.	R9		
475.	P10			506.	Q10			537.	R10		
476.	P11			507.	Q11			538.	R11		
477.	P12			508.	Q12			539.	R12		
478.	P13			509.	Q13			540.	R13		
479.	P14			510.	Q14			541.	R14		
480.	P15			511.	Q15			542.	R15		
481.	P16			512.	Q16			543.	R16		
482.	P17			513.	Q17			544.	R17		
483.	P18			514.	Q18			545.	R18		
484.	P19			515.	Q19			546.	R19		
485.	P20			516.	Q20			547.	R20		
486.	P21			517.	Q21			548.	R21		
487.	P22	65.9	75.1	518.	Q22			549.	R22		
488.	P23	69.0	74.3	519.	Q23			550.	R23		
489.	P24	65.6	72.9	520.	Q24			551.	R24		
490.	P25	M/C		521.	Q25			552.	R25		
491.	P26			522.	Q26			553.	R26		
492.	P27			523.	Q27			554.	R27		
493.	P28			524.	Q28			555.	R28		
494.	P29			525.	Q29			556.	R29		
495.	P30			526.	Q30			557.	R30		
496.	P31			527.	Q31			558.	R31		

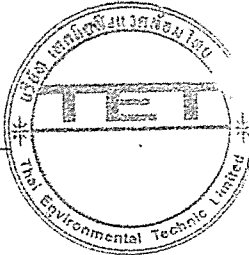


Thai Environmental Technic Limited
บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

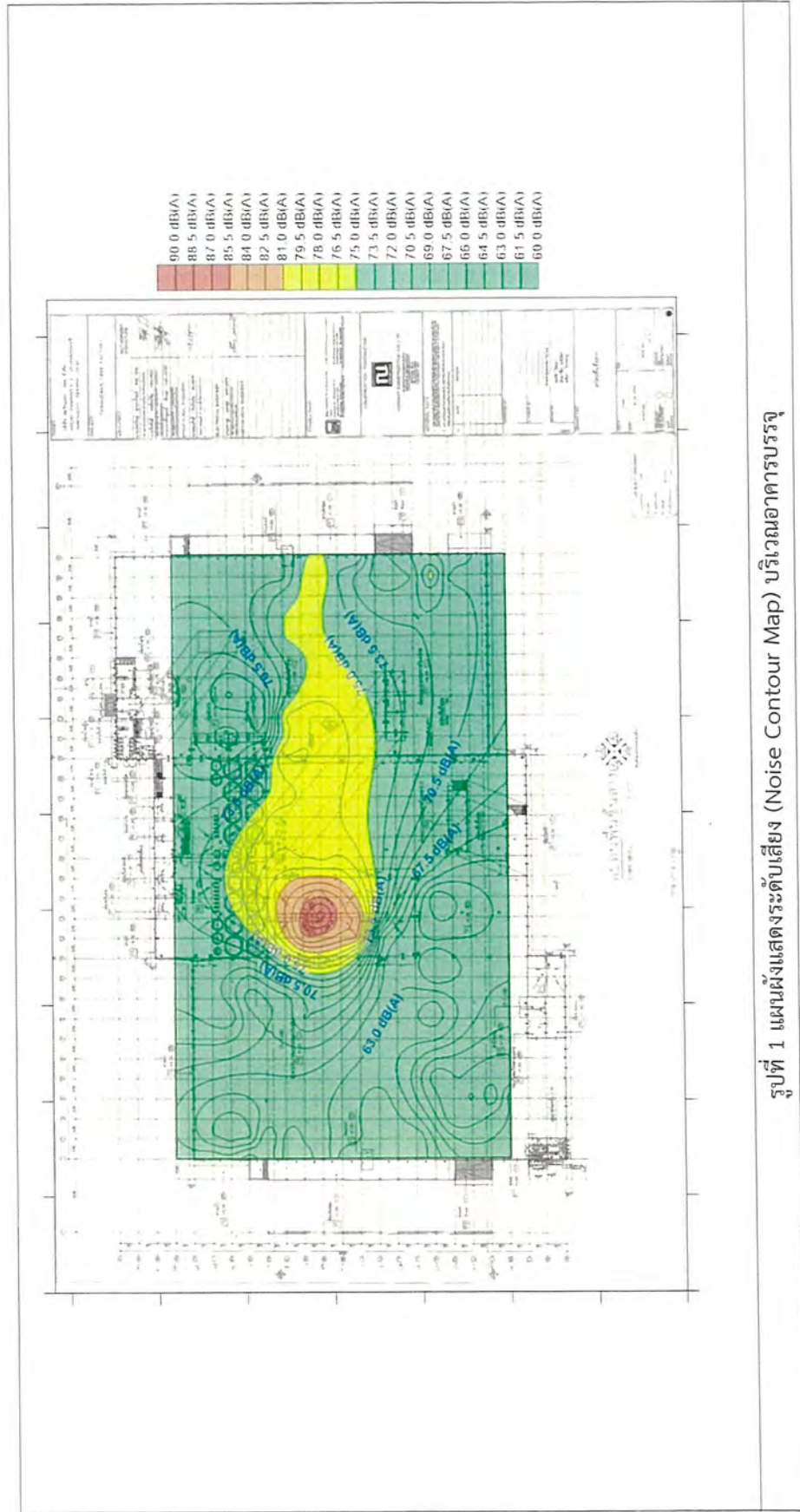
(1/7-7)

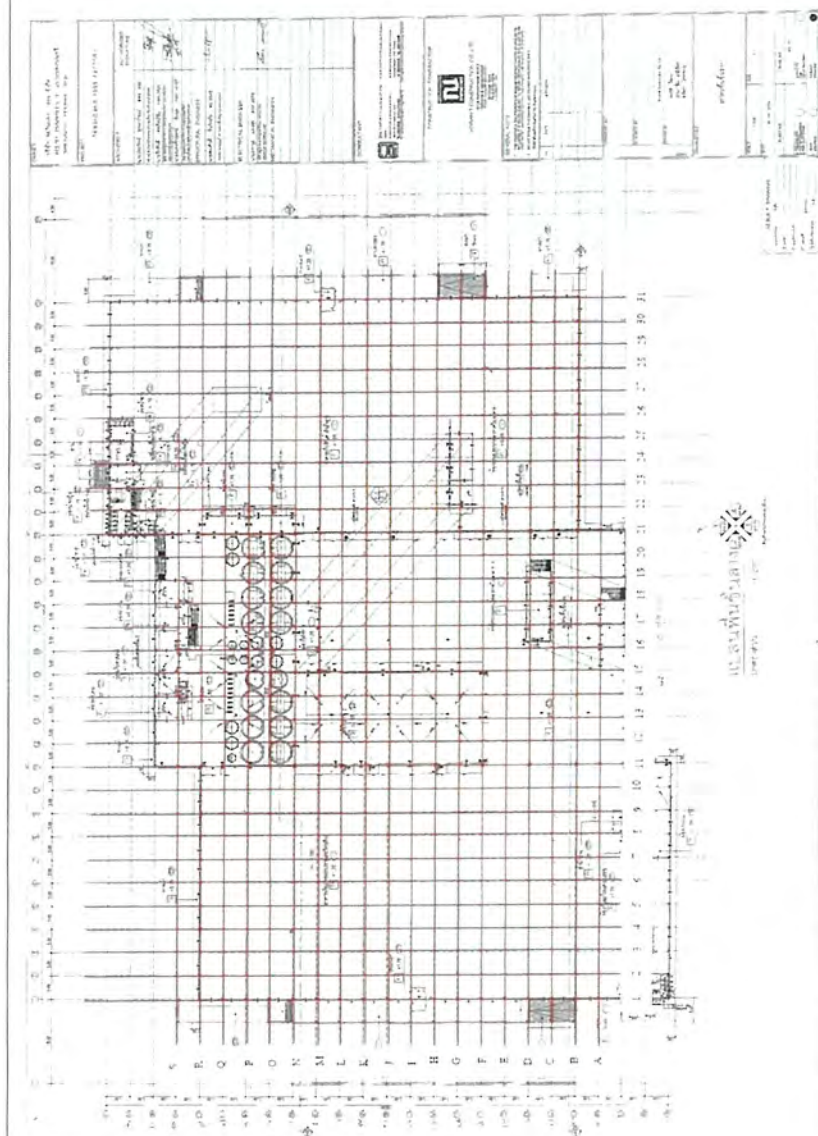
อาคารบรรจุ											
Item	Sampling Point	Result (dB(A))		Item	Sampling Point	Result (dB(A))		Item	Sampling Point	Result (dB(A))	
	12-13/12/22	Leq	Lmax		12-13/12/22	Leq	Lmax		12-13/12/22	Leq	Lmax
559.	S1	นอกอาคาร		570.	S12	M/C		581.	S23	70.1	77.0
560.	S2			571.	S13			582.	S24	71.2	75.6
561.	S3			572.	S14			583.	S25	M/C	
562.	S4			573.	S15			584.	S26		
563.	S5			574.	S16			585.	S27		
564.	S6			575.	S17			586.	S28		
565.	S7			576.	S18			587.	S29		
566.	S8			577.	S19			588.	S30		
567.	S9			578.	S20			589.	S31		
568.	S10			579.	S21						
569.	S11			580.	S22	70.5	77.4				

Wannasiri S.
Wannasiri Suriyawong



Somchai P.
Somchai Piyavorasakul
General Manager





รูปที่ 2 ตำแหน่งตรวจวัดระดับเสียงเพื่อจัดทำแผนผังแสดงระดับเสียง (Noise Contour Map) บริเวณอาคารบรรจุ



TEST REPORT

Customer Name : บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

Report No. : 3687/2023/31-32

Project : โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1)
(ระยะดำเนินการ)

Report Date : November 27, 2023

Sampling Date : November 16, 2023

Address : เลขที่ 88 หมู่ที่ 15 บ้านเขาน้อย ตำบลหนองแขง
อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท 17160

Type of Sample : Noise Contour

Job No. : S660167/Nov

(31/1-2)

คลังสินค้า (บรรจุ 2)											
Item	Sampling Point	Result (dB(A))		Item	Sampling Point	Result (dB(A))		Item	Sampling Point	Result (dB(A))	
	16/11/23	Leq	Lmax		16/11/23	Leq	Lmax		16/11/23	Leq	Lmax
1.	A1	70.9	79.8	31.	C1	70.4	80.6	61.	E1	72.6	82.9
2.	A2	70.4	80.3	32.	C2	72.1	81.9	62.	E2	74.6	83.4
3.	A3	69.9	76.8	33.	C3	73.2	83.0	63.	E3	73.7	83.9
4.	A4	70.7	72.3	34.	C4	-	-	64.	E4	-	-
5.	A5	69.8	70.1	35.	C5	-	-	65.	E5	-	-
6.	A6	69.9	79.4	36.	C6	-	-	66.	E6	-	-
7.	A7	70.1	70.3	37.	C7	-	-	67.	E7	-	-
8.	A8	69.4	70.0	38.	C8	-	-	68.	E8	-	-
9.	A9	68.9	79.3	39.	C9	-	-	69.	E9	-	-
10.	A10	69.1	79.8	40.	C10	-	-	70.	E10	-	-
11.	A11	69.8	80.5	41.	C11	-	-	71.	E11	-	-
12.	A12	67.9	79.8	42.	C12	71.4	82.6	72.	E12	-	-
13.	A13	68.4	79.6	43.	C13	72.7	84.0	73.	E13	-	-
14.	A14	69.1	70.0	44.	C14	72.9	84.7	74.	E14	-	-
15.	A15	68.9	79.4	45.	C15	71.4	81.8	75.	E15	-	-
16.	B1	70.8	71.0	46.	D1	71.0	82.5	76.	F1	72.1	81.6
17.	B2	70.2	80.6	47.	D2	74.9	83.9	77.	F2	72.6	82.5
18.	B3	71.3	80.9	48.	D3	-	-	78.	F3	74.0	83.8
19.	B4	72.0	81.5	49.	D4	-	-	79.	F4	-	-
20.	B5	71.6	81.7	50.	D5	-	-	80.	F5	-	-
21.	B6	72.0	81.9	51.	D6	-	-	81.	F6	-	-
22.	B7	71.6	82.3	52.	D7	-	-	82.	F7	-	-
23.	B8	72.0	82.0	53.	D8	-	-	83.	F8	-	-
24.	B9	71.2	81.2	54.	D9	-	-	84.	F9	-	-
25.	B10	72.0	82.2	55.	D10	-	-	85.	F10	-	-
26.	B11	69.9	80.6	56.	D11	-	-	86.	F11	-	-
27.	B12	67.7	80.4	57.	D12	72.7	83.6	87.	F12	-	-
28.	B13	69.2	80.3	58.	D13	73.0	82.9	88.	F13	-	-
29.	B14	69.8	80.6	59.	D14	72.9	82.5	89.	F14	-	-
30.	B15	70.0	80.8	60.	D15	72.6	82.4	90.	F15	-	-



TEST REPORT

(31/2-2)

คลังสินค้า (บรรจุ 2)											
Item	Sampling Point	Result (dB(A))		Item	Sampling Point	Result (dB(A))		Item	Sampling Point	Result (dB(A))	
	16/11/23	Leq	Lmax		16/11/23	Leq	Lmax		16/11/23	Leq	Lmax
91.	G1	71.8	81.3	111.	H6	-	-	131.	I11	72.5	79.9
92.	G2	72.4	82.0	112.	H7	-	-	132.	I12	71.0	80.0
93.	G3	73.0	82.6	113.	H8	-	-	133.	I13	71.2	76.1
94.	G4	73.6	83.6	114.	H9	-	-	134.	I14	70.9	75.2
95.	G5	-	-	115.	H10	-	-	135.	I15	72.0	76.2
96.	G6	-	-	116.	H11	-	-	136.	J1	72.3	79.9
97.	G7	-	-	117.	H12	71.4	80.6	137.	J2	73.6	80.4
98.	G8	-	-	118.	H13	71.2	81.9	138.	J3	72.5	79.7
99.	G9	-	-	119.	H14	70.9	80.4	139.	J4	71.9	81.4
100.	G10	-	-	120.	H15	69.4	79.6	140.	J5	-	-
101.	G11	-	-	121.	I1	72.9	81.4	141.	J6	-	-
102.	G12	-	-	122.	I2	73.4	81.6	142.	J7	-	-
103.	G13	-	-	123.	I3	-	-	143.	J8	-	-
104.	G14	-	-	124.	I4	-	-	144.	J9	-	-
105.	G15	-	-	125.	I5	-	-	145.	J10	71.6	80.0
106.	H1	72.0	81.0	126.	I6	-	-	146.	J11	72.3	76.2
107.	H2	71.6	81.2	127.	I7	-	-	147.	J12	72.0	75.4
108.	H3	-	-	128.	I8	-	-	148.	J13	71.2	75.6
109.	H4	-	-	129.	I9	-	-	149.	J14	69.0	72.6
110.	H5	-	-	130.	I10	71.9	80.5	150.	J15	68.6	75.2

หมายเหตุ : - ไม่สามารถตรวจวัดได้ เนื่องจากเป็นพื้นที่วางสินค้าและเครื่องจักร

Wannasiri S.

Wannasiri Suriyawong



Somchai P.

Somchai Piyavorasakul
General Manager

- REPORTED RESULTS REFER TO SUBMITTED SAMPLE(S) ONLY
- DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALYSIS REPORT WITHOUT OFFICIAL APPROVAL



TEST REPORT

Customer Name : บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
Project : โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1)
(ระยะดำเนินการ)
Address : เลขที่ 88 หมู่ที่ 15 บ้านเขาน้อย ตำบลหนองแขง
อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท 17160
Job No. : S660167/Nov

Report No. : 3687/2023/32-32
Report Date : November 27, 2023
Sampling Date : November 16, 2023
Type of Sample : Noise Contour

(32/1-1)

อาคารผสม											
Item	Sampling Point	Result (dB(A))		Item	Sampling Point	Result (dB(A))		Item	Sampling Point	Result (dB(A))	
	16/11/23	Leq	Lmax		16/11/23	Leq	Lmax		16/11/23	Leq	Lmax
1.	A1	67.8	70.3	27.	C5	69.0	71.6	53.	E9	68.3	72.0
2.	A2	-	-	28.	C6	-	-	54.	E10	69.4	71.1
3.	A3	69.0	76.7	29.	C7	-	-	55.	E11	69.0	72.1
4.	A4	-	-	30.	C8	-	-	56.	F1	67.2	76.0
5.	A5	65.7	69.9	31.	C9	-	-	57.	F2	-	-
6.	A6	67.4	74.0	32.	C10	69.0	70.3	58.	F3	66.7	68.9
7.	A7	-	-	33.	C11	68.9	72.0	59.	F4	67.4	69.9
8.	A8	-	-	34.	D1	69.5	70.0	60.	F5	68.7	71.0
9.	A9	-	-	35.	D2	67.7	70.6	61.	F6	68.0	70.4
10.	A10	67.6	73.9	36.	D3	67.6	70.9	62.	F7	68.5	69.9
11.	A11	67.8	72.4	37.	D4	67.7	70.2	63.	F8	69.0	70.5
12.	B1	68.9	71.2	38.	D5	68.4	71.1	64.	F9	69.1	70.3
13.	B2	-	-	39.	D6	69.0	72.3	65.	F10	69.0	72.5
14.	B3	-	-	40.	D7	68.5	70.6	66.	F11	68.5	71.9
15.	B4	-	-	41.	D8	69.1	72.7	67.	G1	68.2	76.0
16.	B5	-	-	42.	D9	67.7	71.4	68.	G2	67.9	76.4
17.	B6	-	-	43.	D10	68.5	72.6	69.	G3	68.0	74.2
18.	B7	-	-	44.	D11	68.4	71.4	70.	G4	67.5	69.1
19.	B8	-	-	45.	E1	67.6	69.0	71.	G5	66.1	72.0
20.	B9	-	-	46.	E2	-	-	72.	G6	67.2	68.9
21.	B10	68.4	71.2	47.	E3	65.9	70.2	73.	G7	67.4	71.0
22.	B11	69.2	71.8	48.	E4	67.9	71.0	74.	G8	67.0	68.6
23.	C1	68.6	71.0	49.	E5	69.5	70.9	75.	G9	-	-
24.	C2	-	-	50.	E6	68.7	70.6	76.	G10	-	-
25.	C3	68.2	71.2	51.	E7	69.4	71.2	77.	G11	-	-
26.	C4	-	-	52.	E8	69.9	71.9				

หมายเหตุ : - ไม่สามารถตรวจวัดได้ เนื่องจากติดเครื่องจักร

Wannasiri S.

Wannasiri Suriyawong



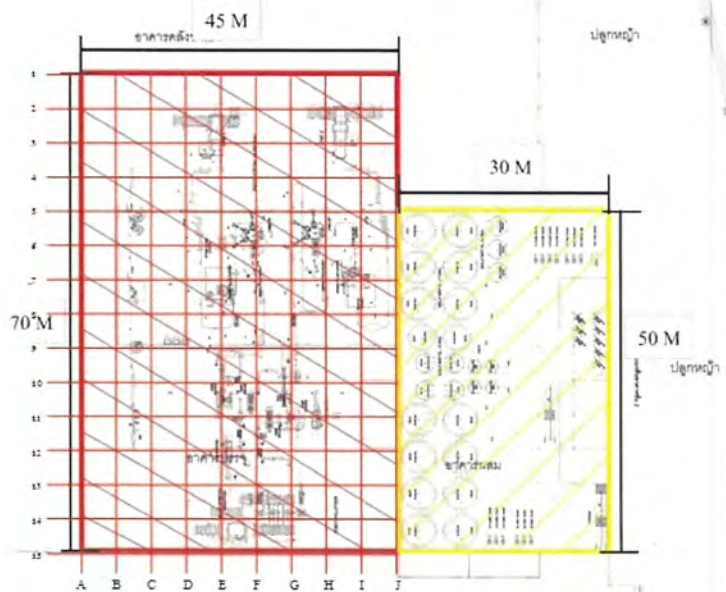
Somchai P.

Somchai Piyavorasakul
General Manager

- REPORTED RESULTS REFER TO SUBMITTED SAMPLE(S) ONLY
- DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALYSIS REPORT WITHOUT OFFICIAL APPROVAL



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



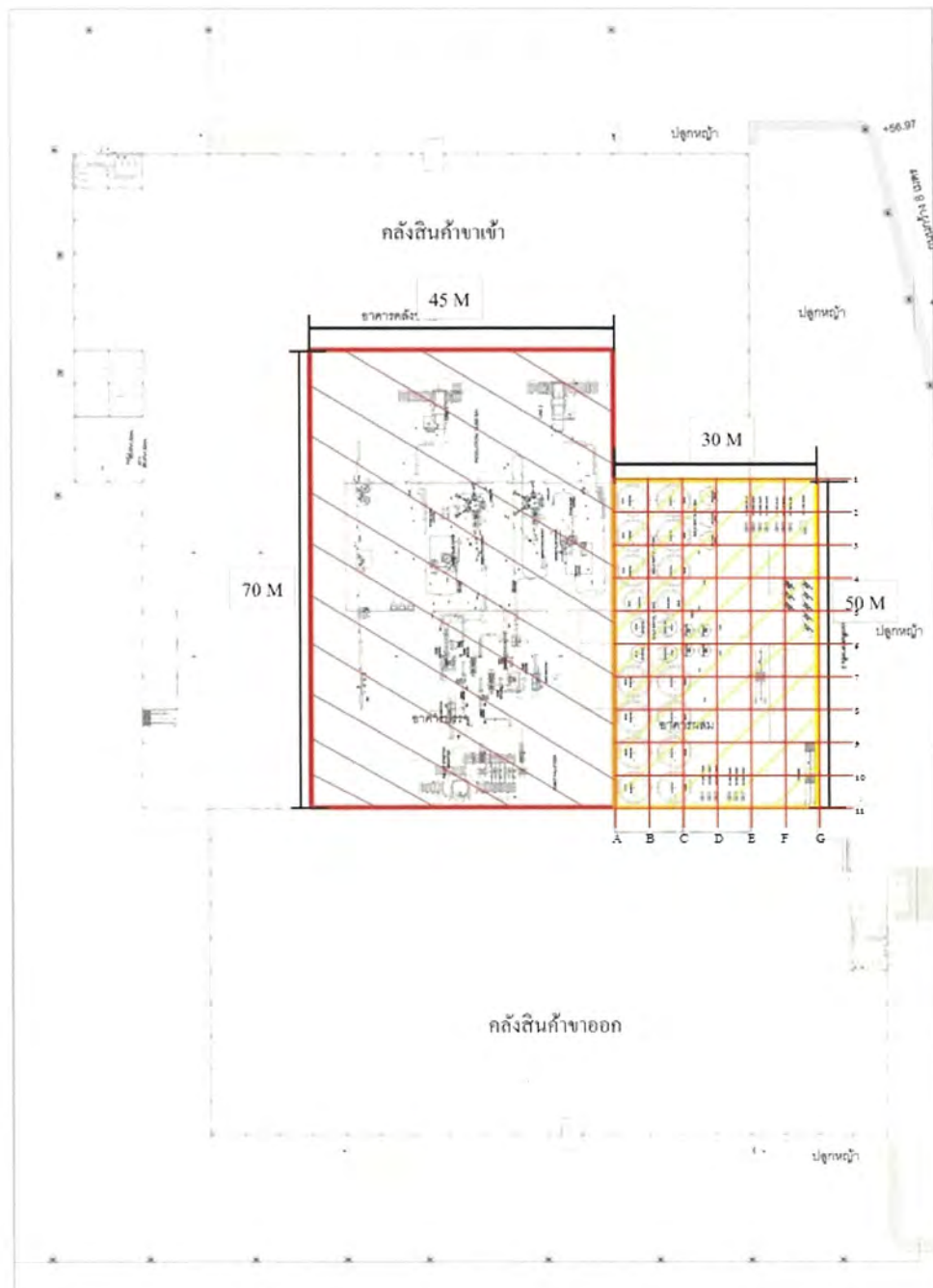
รูปที่ 1 ตำแหน่งตรวจวัดระดับเสียง (Noise Contour Map) บริเวณคลังสินค้า (บรรจุ 2)

คลังสินค้า บวรจ 2
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

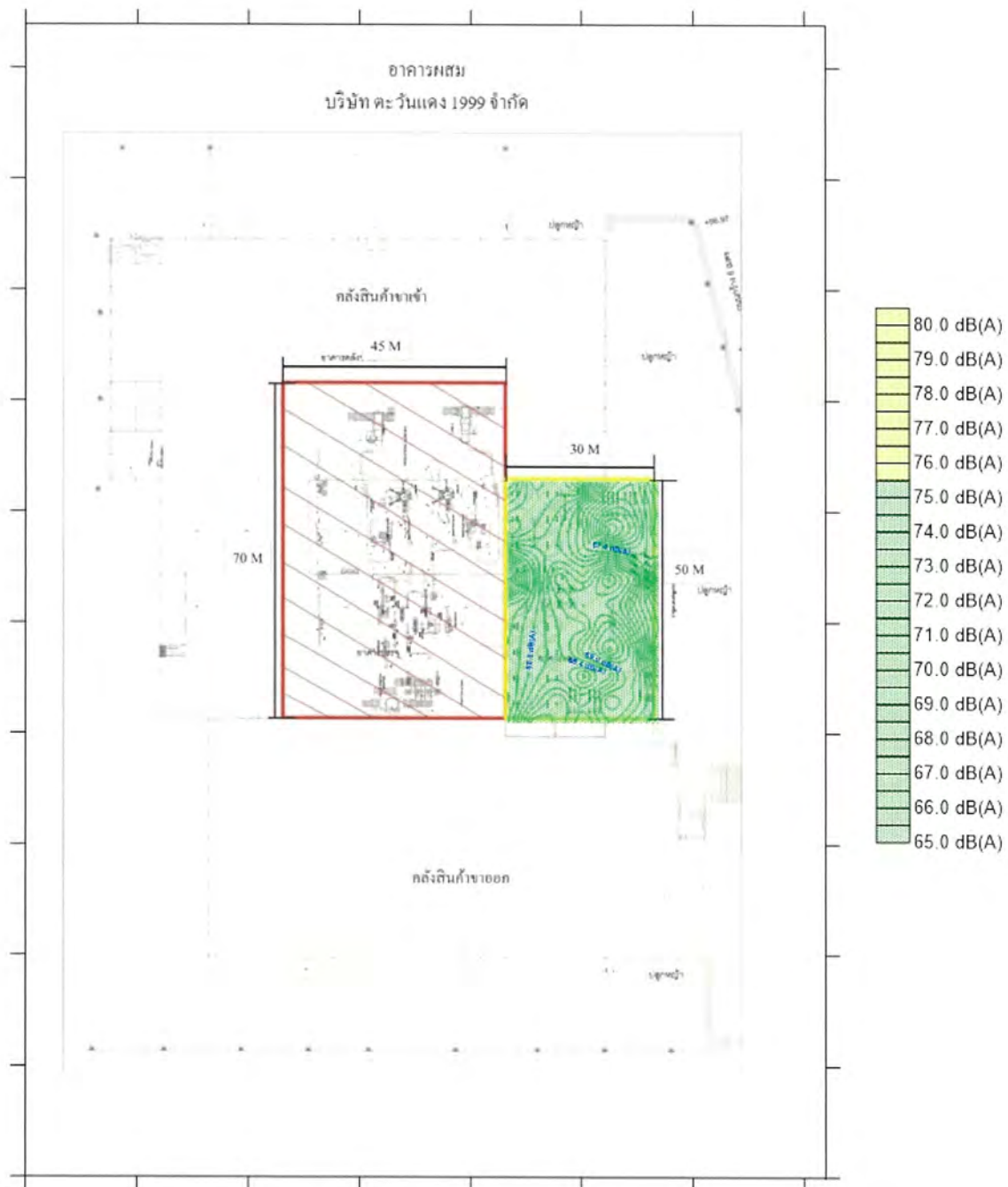


รูปที่ 2 แผนผังแสดงระดับเสียง (Noise Contour Map) บริเวณคลังสินค้า (บวรจ 2)

อาคารผสม
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



รูปที่ 3 ตำแหน่งตรวจวัดระดับเสียง (Noise Contour Map) บริเวณอาคารผสม



รูปที่ 4 แผนผังแสดงระดับเสียง (Noise Contour Map) บริเวณอาคารพสม



TEST REPORT

Customer Name : บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

Report No. : 4129/2023/1-2

Project : โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1)
(ระยะดำเนินการ)

Report Date : January 4, 2024

Address : เลขที่ 88 หมู่ที่ 15 บ้านเขาน้อย ตำบลหนองแขง
อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท 17160

Sampling Date : December 21, 2023

Type of Sample : Noise Contour

Job No. : S660167/Dec

(1/1-2)

อาคารหมักสาและต้มข้าว											
Item	Sampling Point 21/12/23	Result (dB(A))		Item	Sampling Point 21/12/23	Result (dB(A))		Item	Sampling Point 21/12/23	Result (dB(A))	
		Leq	Lmax			Leq	Lmax			Leq	Lmax
1.	A1	74.9	83.0	33.	C5	82.1	97.0	65.	E9	82.1	82.6
2.	A2	73.2	81.3	34.	C6	81.5	97.1	66.	E10	-	-
3.	A3	73.4	81.3	35.	C7	81.3	97.2	67.	E11	80.0	82.9
4.	A4	73.7	81.5	36.	C8	80.4	97.0	68.	E12	79.3	82.6
5.	A5	73.6	81.9	37.	C9	79.9	97.0	69.	E13	78.6	82.4
6.	A6	73.4	81.3	38.	C10	79.5	96.8	70.	E14	78.0	86.7
7.	A7	73.1	81.4	39.	C11	79.3	97.1	71.	F1	74.9	85.0
8.	A8	72.8	82.0	40.	C12	78.9	97.0	72.	F2	-	-
9.	A9	72.7	81.9	41.	C13	78.6	97.2	73.	F3	79.6	84.9
10.	A10	72.7	82.3	42.	C14	77.5	97.6	74.	F4	-	-
11.	A11	72.6	82.4	43.	D1	75.0	82.6	75.	F5	-	-
12.	A12	72.9	82.5	44.	D2	-	-	76.	F6	-	-
13.	A13	72.0	82.6	45.	D3	-	-	77.	F7	-	-
14.	A14	71.9	82.4	46.	D4	-	-	78.	F8	-	-
15.	B1	72.8	81.0	47.	D5	78.0	96.7	79.	F9	-	-
16.	B2	79.9	89.0	48.	D6	77.6	97.0	80.	F10	79.4	81.7
17.	B3	79.1	89.5	49.	D7	77.4	97.2	81.	F11	-	-
18.	B4	78.0	89.0	50.	D8	77.2	96.4	82.	F12	76.6	87.6
19.	B5	75.6	89.4	51.	D9	-	-	83.	F13	-	-
20.	B6	72.0	87.7	52.	D10	-	-	84.	F14	77.0	82.2
21.	B7	71.9	85.1	53.	D11	-	-	85.	G1	73.7	84.1
22.	B8	71.8	85.0	54.	D12	76.8	96.8	86.	G2	79.6	82.4
23.	B9	-	-	55.	D13	-	-	87.	G3	79.3	83.0
24.	B10	71.7	85.6	56.	D14	77.1	97.0	88.	G4	78.4	82.6
25.	B11	-	-	57.	E1	74.6	81.2	89.	G5	-	-
26.	B12	73.0	84.9	58.	E2	78.8	96.4	90.	G6	-	-
27.	B13	-	-	59.	E3	-	-	91.	G7	-	-
28.	B14	71.7	82.2	60.	E4	79.4	97.1	92.	G8	-	-
29.	C1	78.6	87.4	61.	E5	79.2	97.0	93.	G9	81.4	82.7
30.	C2	83.0	93.1	62.	E6	-	-	94.	G10	81.9	82.0
31.	C3	82.6	97.9	63.	E7	-	-	95.	G11	82.0	82.5
32.	C4	82.8	97.8	64.	E8	79.7	97.4	96.	G12	78.5	82.7

- REPORTED RESULTS REFER TO SUBMITTED SAMPLE(S) ONLY
- DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALYSIS REPORT WITHOUT OFFICIAL APPROVAL



Thai Environmental Technic Limited

บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ORIGINAL

ต้นฉบับ

1/6 Soi Ramkhamhaeng 145, Khwaeng / Khet Saphansung, Bangkok 10240

E-mail : admin@tet1995.com

1/6 ซอยรามคำแหง 145 แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240

Tel : 0-2373-7799 (Auto) Fax : 0-2373-7979

TEST REPORT

(1/2-2)

อาคารหมักสาและต้มข้าว											
Item	Sampling Point	Result (dB(A))		Item	Sampling Point	Result (dB(A))		Item	Sampling Point	Result (dB(A))	
	21/12/23	Leq	Lmax		21/12/23	Leq	Lmax		21/12/23	Leq	Lmax
97.	G13	79.0	81.9	126.	I14	78.0	89.6	155.	L1	71.6	82.0
98.	G14	78.6	82.3	127.	J1	75.6	81.9	156.	L2	-	-
99.	H1	78.0	84.9	128.	J2	-	-	157.	L3	-	-
100.	H2	-	-	129.	J3	79.0	82.6	158.	L4	-	-
101.	H3	80.0	83.6	130.	J4	-	-	159.	L5	-	-
102.	H4	-	-	131.	J5	81.0	84.1	160.	L6	79.0	82.5
103.	H5	-	-	132.	J6	-	-	161.	L7	78.2	82.7
104.	H6	-	-	133.	J7	-	-	162.	L8	-	-
105.	H7	-	-	134.	J8	81.2	82.0	163.	L9	-	-
106.	H8	-	-	135.	J9	-	-	164.	L10	-	-
107.	H9	-	-	136.	J10	81.4	82.5	165.	L11	77.9	81.8
108.	H10	82.3	83.4	137.	J11	-	-	166.	L12	77.6	82.0
109.	H11	-	-	138.	J12	78.9	81.3	167.	L13	-	-
110.	H12	80.6	82.0	139.	J13	-	-	168.	L14	78.0	82.6
111.	H13	-	-	140.	J14	77.6	80.9	169.	M1	72.0	81.4
112.	H14	78.0	81.5	141.	K1	74.0	82.6	170.	M2	73.2	81.6
113.	I1	75.9	82.4	142.	K2	76.9	82.6	171.	M3	-	-
114.	I2	78.8	82.6	143.	K3	78.3	82.7	172.	M4	-	-
115.	I3	81.6	82.0	144.	K4	80.1	83.4	173.	M5	-	-
116.	I4	82.3	82.9	145.	K5	80.6	84.0	174.	M6	78.3	81.9
117.	I5	82.0	82.5	146.	K6	80.6	83.6	175.	M7	77.9	81.6
118.	I6	-	-	147.	K7	81.0	84.5	176.	M8	-	-
119.	I7	-	-	148.	K8	80.2	84.0	177.	M9	-	-
120.	I8	81.9	84.0	149.	K9	79.9	83.7	178.	M10	-	-
121.	I9	81.5	83.0	150.	K10	79.6	82.4	179.	M11	-	-
122.	I10	80.9	82.0	151.	K11	79.9	84.1	180.	M12	-	-
123.	I11	80.1	81.3	152.	K12	78.0	83.5	181.	M13	-	-
124.	I12	79.0	89.7	153.	K13	-	-	182.	M14	77.0	81.2
125.	I13	-	-	154.	K14	77.9	81.4				

หมายเหตุ : - ไม่สามารถตรวจวัดได้ เนื่องจากติดเครื่องจักร

Wannasiri S.

Wannasiri Suriyawong



Somchai P.

Somchai Piyavorasakul
General Manager

- REPORTED RESULTS REFER TO SUBMITTED SAMPLE(S) ONLY
- DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALYSIS REPORT WITHOUT OFFICIAL APPROVAL



Thai Environmental Technic Limited
บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ORIGINAL

ต้นฉบับ

1/6 Soi Ramkhamhaeng 145, Khwaeng / Khet Saphansung, Bangkok 10240
1/6 ซอยรามคำแหง 145 แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240

E-mail : admin@tet1995.com
Tel : 0-2373-7799 (Auto) Fax : 0-2373-7979

TEST REPORT

Customer Name : บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

Report No. : 4129/2023/2-2

Project : โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1)
(ระยะดำเนินการ)

Report Date : January 4, 2024

Address : เลขที่ 88 หมู่ที่ 15 บ้านเขาน้อย ตำบลหนองแขง
อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท 17160

Sampling Date : December 21, 2023

Type of Sample : Noise Contour

Job No. : S660167/Dec

(2/1-1)

อาคารหอกลั่น 1-3											
Item	Sampling Point	Result (dB(A))		Item	Sampling Point	Result (dB(A))		Item	Sampling Point	Result (dB(A))	
	21/12/23	Leq	Lmax		21/12/23	Leq	Lmax		21/12/23	Leq	Lmax
1.	A1	66.1	67.2	27.	C1	68.6	69.7	53.	E1	67.1	68.1
2.	A2	70.6	84.9	28.	C2	72.3	87.9	54.	E2	66.4	72.7
3.	A3	71.9	82.3	29.	C3	81.2	92.4	55.	E3	70.3	83.6
4.	A4	72.2	84.1	30.	C4	71.4	80.1	56.	E4	69.1	70.1
5.	A5	63.3	78.7	31.	C5	66.2	80.6	57.	E5	65.3	74.6
6.	A6	68.0	73.3	32.	C6	65.1	76.0	58.	E6	67.8	71.4
7.	A7	66.1	76.2	33.	C7	-	-	59.	E7	64.2	72.7
8.	A8	66.8	72.9	34.	C8	71.6	81.4	60.	E8	62.6	74.0
9.	A9	66.2	80.1	35.	C9	64.2	77.7	61.	E9	63.7	71.4
10.	A10	70.1	75.6	36.	C10	67.3	68.8	62.	E10	60.7	75.0
11.	A11	70.6	85.3	37.	C11	-	-	63.	E11	65.3	80.1
12.	A12	69.5	75.9	38.	C12	76.3	78.2	64.	E12	71.4	78.1
13.	A13	66.1	70.4	39.	C13	68.0	73.5	65.	E13	64.9	70.9
14.	B1	66.8	70.1	40.	D1	68.0	69.2	66.	F1	66.0	66.7
15.	B2	71.1	85.8	41.	D2	68.7	81.3	67.	F2	64.1	70.5
16.	B3	76.8	77.9	42.	D3	76.4	89.8	68.	F3	65.7	66.0
17.	B4	72.0	81.6	43.	D4	70.1	72.7	69.	F4	67.3	79.8
18.	B5	65.3	79.3	44.	D5	64.8	79.5	70.	F5	66.8	84.3
19.	B6	66.3	69.6	45.	D6	68.9	72.6	71.	F6	63.6	70.4
20.	B7	66.2	74.8	46.	D7	-	-	72.	F7	66.7	84.6
21.	B8	74.7	86.3	47.	D8	68.4	74.8	73.	F8	63.1	65.1
22.	B9	64.8	71.2	48.	D9	62.7	75.6	74.	F9	64.1	66.2
23.	B10	68.0	71.0	49.	D10	65.0	71.1	75.	F10	63.2	80.3
24.	B11	70.2	87.5	50.	D11	70.5	85.5	76.	F11	62.1	77.1
25.	B12	78.9	79.4	51.	D12	76.6	80.2	77.	F12	65.4	67.5
26.	B13	67.7	72.7	52.	D13	67.4	83.4	78.	F13	63.3	79.5

หมายเหตุ : - ไม่สามารถตรวจวัดได้ เนื่องจากติดเครื่องจักร

Wannasiri S.

Wannasiri Suriyawong



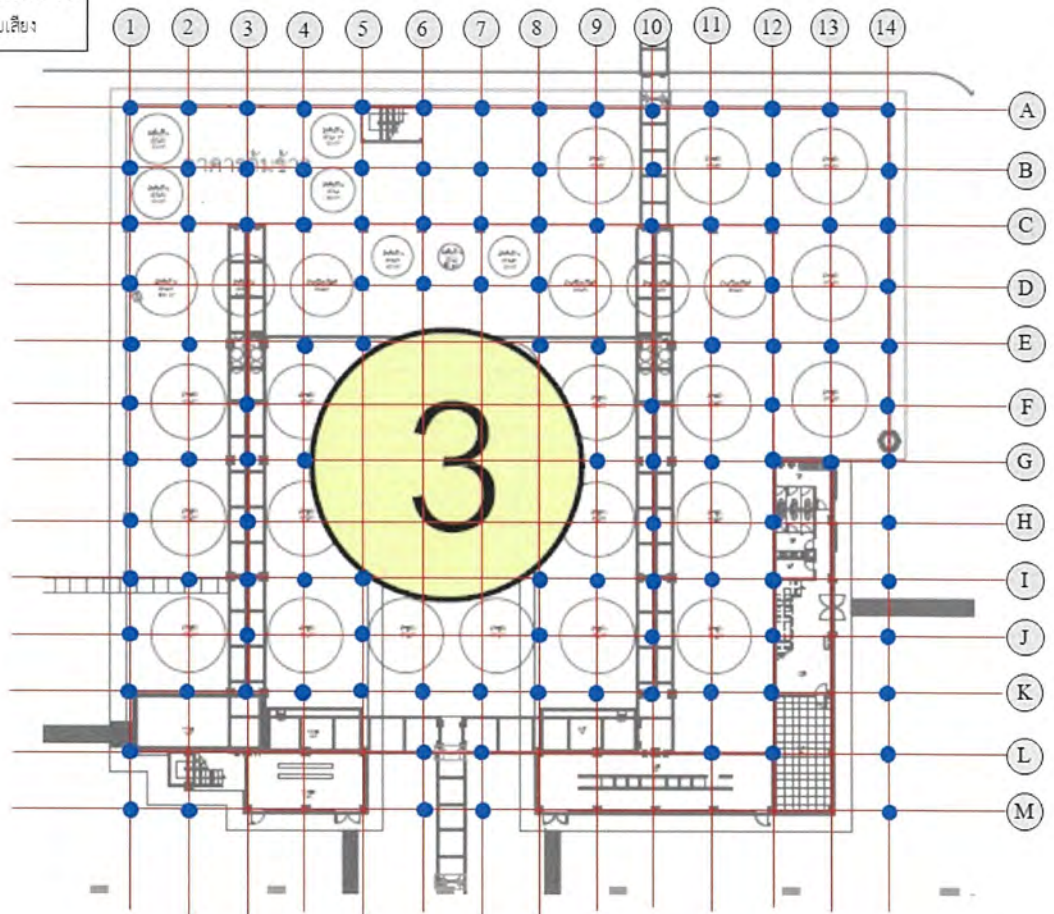
Somchai F.

Somchai Piyavorasakul
General Manager

- REPORTED RESULTS REFER TO SUBMITTED SAMPLE(S) ONLY
- DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALYSIS REPORT WITHOUT OFFICIAL APPROVAL

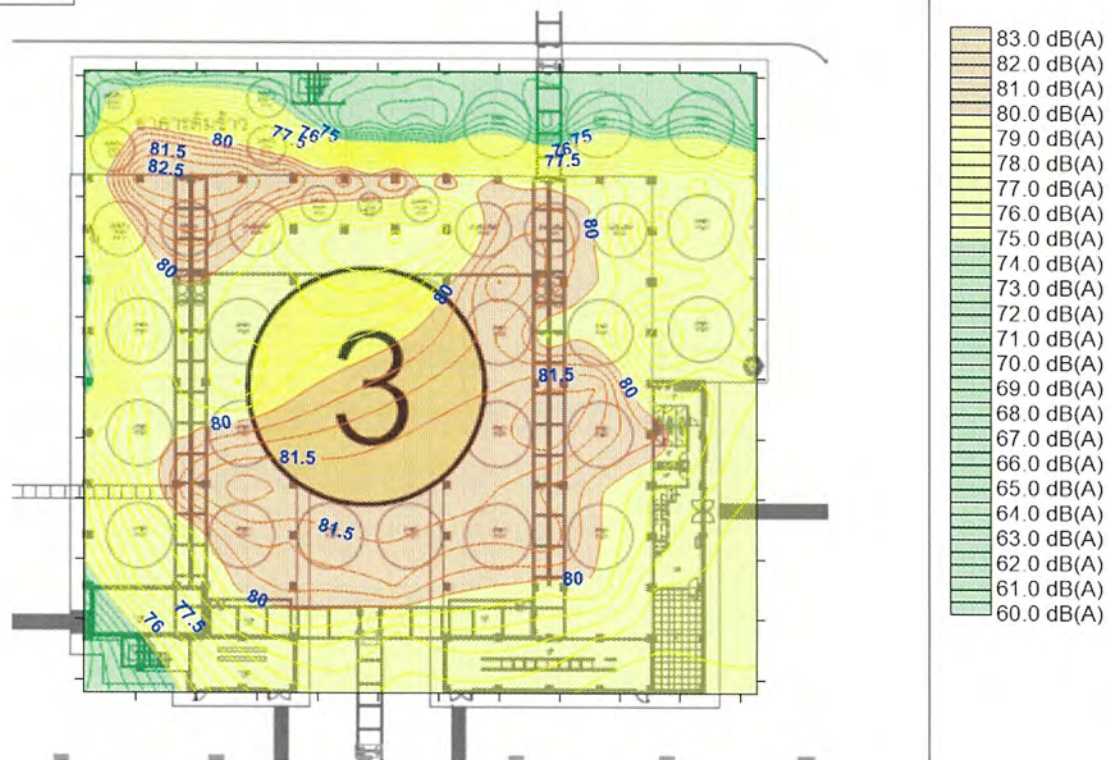
อาคารหมักสาและต้มข้าว

● ตำแหน่งตรวจวัดระดับเสียง



รูปที่ 1 ตำแหน่งตรวจวัดระดับเสียง บริเวณอาคารหมักสาและต้มข้าว

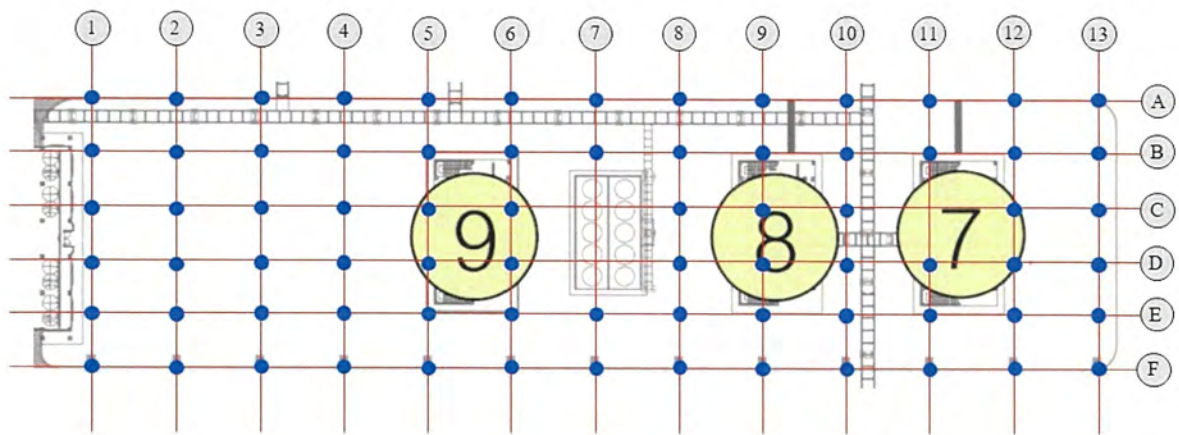
อาคารหมักสาและต้มข้าว



รูปที่ 2 แผนผังแสดงระดับเสียง (Noise Contour Map) บริเวณอาคารหมักสาและต้มข้าว

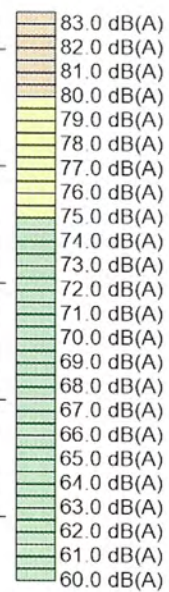
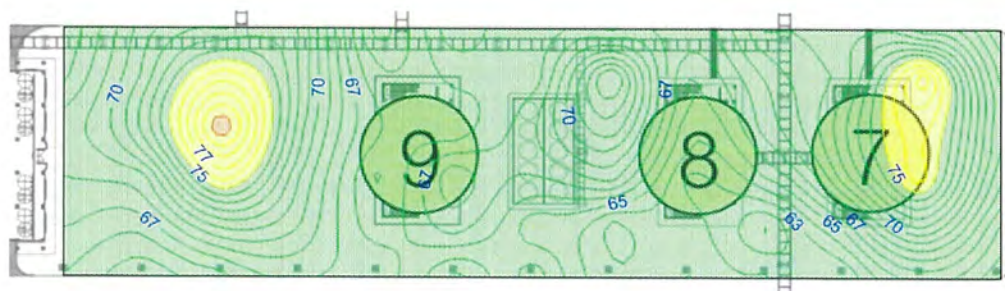
อาคารหอกลั่น 1-3

● ตำแหน่งตรวจวัดระดับเสียง



รูปที่ 3 ตำแหน่งตรวจวัดระดับเสียง บริเวณอาคารหอกลั่น 1-3

อาคารหอกลั่น 1-3



รูปที่ 4 แผนผังแสดงระดับเสียง (Noise Contour Map) บริเวณอาคารหอกลั่น 1-3

ภาคผนวก 10ข

เอกสารการขออนุญาตสูบน้ำจากสำนักงานชลประทานที่ 12





บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

เลขที่ 152/61 ถนนพระรามที่ ๖ แขวงสีลม เขตบางมด กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ (02) 211-5955

เลขที่ ๓๓ หมู่ ๑๕ บ้านดอนทอง อำเภอนันทบุรี จังหวัดนันทบุรี ๕๗1๐๐ โทรสาร ๐๖๖-๓๕๒-๓๓๓

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี ๐1๐555๖๘๙๐๐๘

ที่ TWDC 1- 160/2562

16 กรกฎาคม 2563

เรื่อง ขี้แจงเพิ่มเติม เรื่องขอเพิ่มปริมาณการใช้น้ำจากทางน้ำชลประทาน (แม่น้ำสุพรรณ)

เรียน ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาชลประทาน

อ้างถึง บันทึกข้อความเลขที่ สขบ(ปป)12.03/753/2563 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2563

ตามที่ ฝ่ายปรับปรุงบำรุงรักษา ส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา สขบ.12 ได้มีหนังสือขอข้อมูลเพิ่มเติม เกี่ยวกับการขอเพิ่มปริมาณการใช้น้ำจากทางน้ำชลประทาน (แม่น้ำสุพรรณ) นั้น

บริษัทฯ ขอชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติม ดังนี้

1. ท่อขนาดเดิม จำนวน 1 ท่อ สามารถสูบน้ำได้ 692 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง, 16,608 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน และ 498,240 ลูกบาศก์เมตรต่อเดือน
 - ขออนุญาตสูบน้ำเพิ่มจาก 150,000 ลูกบาศก์เมตรต่อเดือน เป็น 450,000 ลูกบาศก์เมตรต่อเดือน โดยใช้ท่อเดิม
2. ช่วงที่ผ่านมาปริมาณการใช้น้ำเดือนละ 30,000 ลูกบาศก์เมตร ซึ่งน้อยกว่าปริมาณการขอใช้เดิม 150,000 ลูกบาศก์เมตรต่อเดือน เนื่องจากโรงงานผลิตสินค้าออกสู่ตลาดเพียง ร้อยละ 25 ของกำลังการผลิต เพราะความต้องการของตลาดยังน้อยเนื่องจากเป็นสินค้าใหม่
 - ปัจจุบันทางโรงงานเริ่มผลิตสินค้าออกสู่ตลาดมากขึ้น เพราะสินค้ามีคุณภาพเป็นที่นิยมของผู้บริโภคมากขึ้นตามลำดับ ปริมาณการสูบน้ำเพิ่มขึ้นอย่างพอเหมาะจนครบตามที่ขออนุญาต 150,000 ลูกบาศก์เมตรต่อเดือน ในอนาคตอันใกล้
 - ทางโรงงานมีโครงการจะขยายกำลังการผลิตเพิ่มขึ้น เพื่อออกสินค้าตัวใหม่อีกหลายชนิด ทำให้ปริมาณการใช้น้ำเพิ่มขึ้น ประมาณ 3 เท่า ทางโรงงานจึงขออนุญาตสูบน้ำเพิ่มจาก 150,000 ลูกบาศก์เมตรต่อเดือน เป็น 450,000 ลูกบาศก์เมตรต่อเดือน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



ขอแสดงความนับถือ

(นายชาวิต ตั้งตระกุล)

ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ



ที่ กษ ๐๑๒๑.๑๘/ ๗๕๖ / ๒๕๖๓

โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพลเทพ
หมู่ ๔ ตำบลหาดท่าเสา อำเภอเมือง
จังหวัดชัยนาท ๑๗๐๐๐

๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเพิ่มปริมาณการใช้น้ำจากทางน้ำชลประทาน (แม่น้ำสุพรรณ)

เรียน ผู้จัดการบริษัท ตะวันแดง ๑๙๙๙ จำกัด

ด้วยโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพลเทพ สำนักงานชลประทานที่ ๑๒ ได้รับหนังสือจากบริษัท ตะวันแดง ๑๙๙๙ จำกัด เรื่อง ขอชี้แจงการใช้น้ำและขอเพิ่มปริมาณการใช้น้ำจากทางน้ำชลประทาน (แม่น้ำสุพรรณ) ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ นั้น

โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพลเทพ ได้ออกหนังสืออนุญาต(ผย.๓๒) ให้ทางบริษัท ตะวันแดง ๑๙๙๙ จำกัด เรียบร้อยแล้ว และขอส่งเอกสารให้ผู้ขอใช้น้ำดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายธน โพธิ์เอื้อง)

ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพลเทพ

ฝ่ายจัดสรรน้ำและปรับปรุงระบบชลประทาน

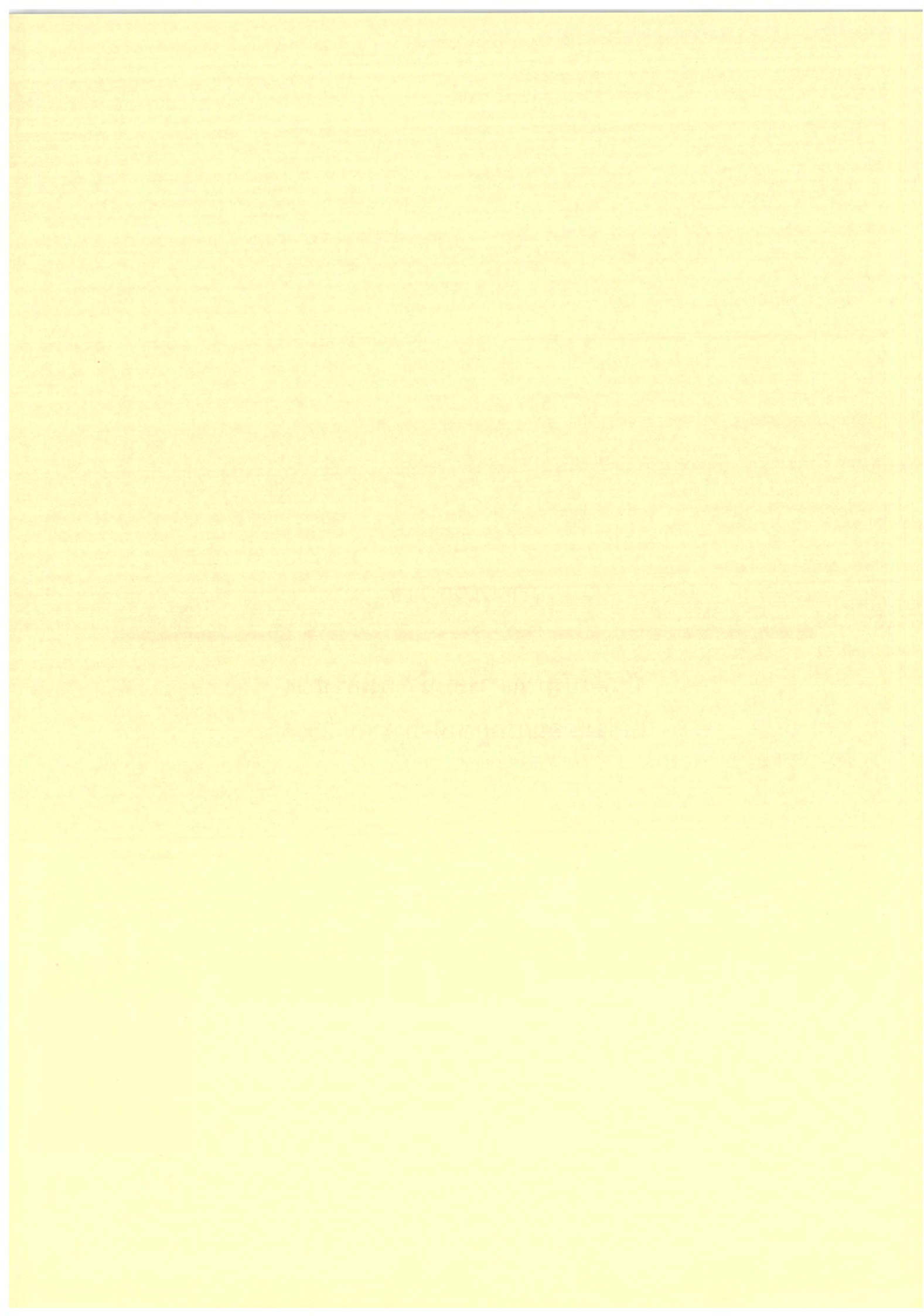
โทร. ๐๕๖-๔๗๕๕๐๘ ต่อ ๑๒

โทรสาร ๐๕๖-๔๗๕๕๐๗

ภาคผนวก 11ข

บันทึกปริมาณการสูบน้ำของโครงการ
ในช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566







บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
รายงานการใช้น้ำชลประทาน (พลเทพ)
ประจำเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม ปี 2566

เดือน	ปริมาณการใช้น้ำ (ลูกบาศก์เมตร)	หมายเหตุ
กรกฎาคม	57,337	
สิงหาคม	75,591	
กันยายน	98,502	
ตุลาคม	34,383	
พฤศจิกายน	58,869	
ธันวาคม	88,182	
รวม	412,864 (หน่วย)	

ภาคผนวก 12ข

เอกสารการได้รับอนุญาตวางท่อส่งน้ำจากแม่น้ำสุพรรณไปยังโครงการ



หนังสืออนุญาต

ให้ใช้ที่ดินวางท่อ ขนาด ๘...๑๕... นิ้ว จำนวน...๑... ท่อ และสูบน้ำ
จากทางน้ำชลประทาน ของโครงการ...โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพลเทพ...
แม่น้ำ / คลอง / อ่างเก็บน้ำ...สุพรรณ... ที่ กม. ๑๕+๑๐๐...ฝั่งขวา

ที่...พท. ๐๑ / ๒๕๖๓...โครงการ...ส่งน้ำและบำรุงรักษาพลเทพ...
วันที่...๓...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ. ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พุทธศักราช ๒๔๘๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง (ฉบับที่...๒...) พ.ศ. ๒๕๔๗ (ฉบับที่...๓...) พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามลำดับ กฎกระทรวงฉบับที่ ๔๖ (พ.ศ. ๒๕๕๐) และกฎกระทรวงให้ทางน้ำชลประทานในเขตโครงการชลประทาน...โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพลเทพ...เป็นทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทาน พ.ศ. ๒๕๕๕ ออกตามความในพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พ.ศ. ๒๕๕๕

อธิบดีกรมชลประทาน โดย นายธน...โพธิ์เยี่ยม...ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพลเทพ...ผู้รับมอบหมายตามคำสั่งกรมชลประทานที่ ข.๑๑๐/๒๕๕๗ ลว. ๓๐...ม.ค. ๒๕๕๗ ให้นายช่วงหัวหน้โครงการฯ มีหน้าที่ควบคุมตรวจสอบและเป็นเจ้าพนักงานผู้อนุญาตการขอใช้น้ำ ออกหนังสืออนุญาตฉบับนี้ให้แก่...บริษัทตะวันตก ๑๙๙๙ จำกัด

ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายของประเทศไทย/เป็นข้าราชการ/เป็นรัฐวิสาหกิจ/เป็นบุคคลธรรมดา (ข้อความที่ไม่ใช่ให้ขีดฆ่าออก) สำนักงานตั้งอยู่เลขที่...๔๖๒/๒๑...ถนนพระราม ๓ แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร โดย นายชวลิต...ตั้งตระกูล อายุ ๕๙ ปี สัญชาติ...ไทย ผู้รับมอบให้ทำนิติกรรมแทน...บริษัทตะวันตก ๑๙๙๙ จำกัด

ความหนังสือมอบอำนาจที่...ลงวันที่...๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ หรือหนังสือรับรองการจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วน บริษัท...ตะวันตก ๑๙๙๙ จำกัด ซึ่งออกโดยกระทรวงพาณิชย์ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วน บริษัท...กรุงเทพมหานคร ที่...สจก.๐๐๔๒๖๔... (แนบท้ายหนังสืออนุญาตนี้) เพื่อเป็นหลักฐานว่าได้อนุญาตให้ใช้ที่ดินในเขตชลประทาน เพื่อวางท่อขนาด ๘...๑๕... นิ้ว จำนวน...๑... ท่อในเขตคันแม่น้ำ/คลอง/อ่างเก็บน้ำ...สุพรรณ... ณ กิโลเมตร ที่...๑๕+๑๐๐...ของทางน้ำชลประทาน ดังกล่าวซึ่งตั้งอยู่เลขที่...๔...ตำบล / -แขวง...หัวยุ้ง อำเภอ/เขต...หันคา...จังหวัด/กรม...ชัยนาท...และอนุญาตให้สูบน้ำหรือชักน้ำจากทางน้ำชลประทานของโครงการ...ส่งน้ำและบำรุงรักษาพลเทพ เพื่อนำน้ำไปใช้ใน...กิจการผลิตแอลกอฮอล์และสุรา

โดยให้สูบน้ำหรือชักน้ำวันละประมาณ ๒๔...ชม. และให้ใช้น้ำได้ไม่เกินเดือนละ ๔๕๐,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร โดยมีเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ถ้า ผู้รับอนุญาตไม่ปฏิบัติตาม นายช่างชลประทานที่อำนาจสั่งให้หรือมอบสิ่งและสิ่งปลูกสร้าง ออกไปให้พื้นเขตชลประทานและ ผู้รับอนุญาตต้องทำที่ดินให้กลับคืนตามสภาพเดิม โดยจะแจ้งร้องกล่าวใช้จำเลย และคำเห็นทนายโจทก์ จากกรมชลประทานว่าได้ บอกจากนั้นนายช่างชลประทานยังได้ส่งเรื่องมาอ้างให้ขอใช้ คำเป็นนายช่างฯ ที่เกิดขึ้นได้อีกด้วย

ข้อ ๖. เมื่อผู้รับอนุญาตวางท่ออุกต้องตามเงื่อนไขในหนังสืออนุญาตนี้ และตามที่นายช่างชลประทานสั่งทำแล้ว ผู้รับอนุญาตจะต้องกลับกลีดินและยังกระทุ้งดินให้แน่นให้ดินลึกลงสภาพเดิมและจะต้องซ่อมแซมบำรุงรักษาที่ดินบริเวณที่วางท่อมิให้ชำรุดทรุดโทรม จะไม่จัดทำลายที่ดินในเขตชลประทานให้เสียหายลึกลงไปจากสภาพเดิม ถ้าจะทำการรื้อถอนหรือต่อเติมให้เปลี่ยนแปลงแก้ไข ส่วนที่รื้อส่วนใดของท่อหรือสิ่งปลูกสร้างอื่น และหรือรื้อถอนทำให้ดินเกิดเป็นหลุมจากสิ่งปลูกสร้างที่กำหนดในหนังสืออนุญาตนี้ จะต้องให้ผู้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากนายช่างชลประทานเสียก่อนทุกครั้งไป ถ้าทำไปก่อนโดยไม่ได้รับอนุญาต ผู้รับอนุญาตจะต้องรื้อถอนหรือเสียค่าใช้จ่ายในการรื้อถอน รวมทั้งค่าเสียหายที่เกิดขึ้นตามที่นายช่างชลประทานสั่งให้รื้อถอนหรือชดเชยค่าเสียหายแก่กรมชลประทานได้

ข้อ ๗. ผู้รับอนุญาตจะต้องสูบน้ำหรือชักน้ำไปในที่ลง ภูเขารวมลัดแอลกอฮอล์และสุราเท่านั้น

ข้อ ๘. ผู้รับอนุญาตจะต้องยินยอมให้เจ้าพนักงานของกรมชลประทานเข้าตรวจสอบการสูบน้ำหรือชักน้ำและการใช้น้ำตามหนังสืออนุญาตนี้ได้ และผู้รับอนุญาตยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งหรือคำแนะนำของเจ้าพนักงานของกรมชลประทานทุกประการ

ข้อ ๙. ผู้รับอนุญาตจะต้องไปทำให้น้ำใน แม่น้ำ/คลอง/อ่างเก็บน้ำ...สุพรรณ...
ลบกปรกเนื่องจากการปฏิบัติงานของผู้รับอนุญาต หรือผู้ปฏิบัติงานของผู้รับอนุญาต

ข้อ ๑๐. ห้ามระบายน้ำใส่ไร่นาและสิ่งปลูกสร้างจากโรงฆ่าสัตว์ทางน้ำชลประทาน...ทุกฝ่าย
และตลอดระยะที่เชื่อมต่อทางน้ำชลประทาน...รวมทั้งห้ามระบายน้ำทิ้งตามท่อที่ชักน้ำไปใช้ด้วยโดยเด็ดขาดผู้รับอนุญาตจะต้องวางมาตรการเฝ้าระวัง เพื่อป้องกันและควบคุมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของ
ผู้รับอนุญาตเพื่อให้ปฏิบัติตามข้อห้ามนี้โดยเคร่งครัด หากผู้รับอนุญาตหรือเจ้าหน้าที่ของผู้รับอนุญาตฝ่าฝืน จะ
โดยจะแจ้งให้เจ้าพนักงานเฝ้าระวังดำเนินการทำให้มีน้ำในทางน้ำชลประทานตกปรกหรือตื้นเขินอันเป็นอุปสรรคหรืออาจจะเป็นอันตรายเสียหายต่อการชลประทาน การเพาะปลูกและการอุปโภคบริโภค หรืออาจทำให้มีน้ำในทางน้ำ
ชลประทานเป็นพิษหรือมีกลิ่นเหม็น อันเป็นเหตุทำให้เกิดความเดือดร้อนและเสียหายต่อสุขภาพและอนามัยของ
ประชาชน ผู้ฝ่าฝืนใช้จากทางน้ำชลประทาน กรมชลประทานจะพิจารณาเพิกถอนการอนุญาตให้พื้นที่ ถ้า
ผู้รับอนุญาตไม่หยุดกระทำตามคำสั่งของนายช่างชลประทานที่สั่งให้รื้อถอน หรือให้ระงับการใดๆ ตามที่
เห็นสมควรโดยผู้รับอนุญาตเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการนี้ทั้งสิ้น และหากเกิดความเสียหายขึ้นเพราะการนี้ต่อ
กิจการชลประทานหรือบุคคลที่สาม ผู้รับอนุญาตจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบและชดเชยค่าเสียหายเองทั้งสิ้น
เช่นเดียวกับ

ให้ผู้ดำเนินการโครงการ...ส่งน้ำและบำรุงรักษาชลประทาน เป็นผู้ควบคุมอย่างใกล้ชิด และผู้รับ
อนุญาตจะต้องยินยอมปฏิบัติตามทุกประการ

ข้อ ๑๑. ผู้รับอนุญาตจะต้องติดตั้งมาตรวัดน้ำให้แล้วเสร็จ พร้อมกับการติดตั้งท่อและ
เครื่องสูบน้ำหรืออ่างข้ามภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับอนุญาตยกเว้นในหนังสืออนุญาตเป็นต้นไป
และเมื่อติดตั้งมาตรวัดน้ำเรียบร้อยแล้ว จะต้องยินยอมให้เจ้าพนักงานเข้าตรวจสอบมาตรวัดน้ำ
เพื่อจดปริมาณน้ำที่ใช้เป็นรายเดือนเพื่อนำมาคำนวณการจัดเก็บค่าชลประทานโดยการตรวจสอบนี้
ผู้รับอนุญาตจะต้องอำนวยความสะดวกแก่เจ้าพนักงานด้วย

ถ้าผู้รับอนุญาตยังไม่ติดตั้งมาตรวัดน้ำตามที่กำหนดจะถือว่าของผู้รับอนุญาต ผู้รับอนุญาตต้อง
ชำระค่าชลประทานเป็นรายเดือน ตามจำนวนปริมาณน้ำสูงสุดที่ขนาดของเครื่องสูบน้ำจะสูบได้
ใน ๕๐๐ ชั่วโมงต่อเดือน จนกว่าจะติดตั้งมาตรวัดน้ำแล้วเสร็จเรียบร้อยแล้ว แต่ของเดือนให้คำนวณตามส่วน
โดยคิด ๓๐ วัน เป็น ๓ เดือน เว้นแต่ผู้รับอนุญาตจะหยุดการใช้ น้ำ โดยแจ้งให้เจ้าหน้าที่ติดต่อผู้ดำเนินการ
โครงการ ส่งน้ำและบำรุงรักษาชลประทาน...และถอนเครื่องสูบน้ำออกไปแล้ว

ข้อ ๑๒ ผู้รับอนุญาตจะต้องชำระค่าชลประทาน ให้แก่กรมชลประทานเป็นรายเดือนตามอัตราที่
กฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๒ (พ.ศ.๒๕๕๖) ออกตามความในพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พุทธศักราช
๒๕๕๕ กำหนดดังนี้ คือ

อัตราตามหลักเกณฑ์ ๕๐ บาท

โดยให้ชำระต่อเจ้าพนักงาน ณ ที่ทำการโครงการ ... ตั้งวันและวันรุ่งขึ้นวันเดือน ... ตำบล/
แขวง ... อำเภอ ... จังหวัด / เขต ... ปี ... จังหวัด / กรม ... ชื่อยาน ... ใน
เขตที่ทางน้ำชลประทานที่ได้ดำเนินการขออนุญาต หรือต่อเจ้าพนักงานที่ได้แต่งตั้งขึ้นเพื่อดำเนินการจัดเก็บโดย
แสดงหลักฐานจำนวนปริมาณน้ำที่จะส่งชำระค่าชลประทาน ซึ่งเจ้าพนักงานผู้ตรวจสอบได้ออกใบรับไว้ต่อเจ้า
พนักงานทุกครั้งจะต้องนำเงินมาชำระภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้มีการนำผู้ตรวจสอบได้ส่งหลักฐานจำนวน
ปริมาณน้ำที่จะชำระค่าชลประทานให้แก่ผู้รับอนุญาต

อัตราการจัดเก็บดังกล่าว หากมีการออกกฎกระทรวงกำหนดอัตราขึ้นใหม่ ผู้รับอนุญาตจะต้อง
ชำระเงินค่าชลประทานตามอัตราใหม่ทันที โดยไม่มีข้อโต้แย้งใด ๆ

กรณีไม่ชำระค่าชลประทานตามใบแจ้งปริมาณน้ำภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ผู้ใช้บ่ได้รับใบแจ้ง
ปริมาณน้ำตามที่ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา หรือผู้อำนวยการโครงการชลประทาน หรือเจ้า
พนักงานผู้ได้รับมอบหมายออกให้และได้มีหนังสือพวงมาลัยหรือเตือนให้ชำระค่าชลประทานแล้วภายในระยะเวลา
ที่กำหนด ผู้รับอนุญาตจะต้องชำระดอกเบี้ยติดต่อกฎหมายในอัตราร้อยละ ๗.๕ ต่อปี และถ้าไม่ชำระ
ตามกำหนดหรือจําใจไม่ชำระ กรมชลประทานจะยกเลิกหนังสืออนุญาต และดำเนินการ ตามกฎหมายต่อไป ทั้ง
ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการชลประทานหลวงอีกด้วย

ข้อ ๑๓ เพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ ถ้ากรมชลประทานมีความจำเป็นต้องรื้อถอนหรือ
สิ่งปลูกสร้างอื่นและเครื่องสูบน้ำตามที่ได้อนุญาตไว้ กรมชลประทานจะได้แจ้งให้ผู้รับอนุญาตทราบ
เป็นหนังสือและผู้รับอนุญาตจะต้องรื้อถอนหรือสิ่งปลูกสร้างอื่น และเครื่องสูบน้ำออกไปให้พ้นเขตที่ดินของ
กรมชลประทานภายใน ๑๕ ... วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือและจะต้องปรับปรุงบริเวณที่ดิน
ที่ใช้วางท่อ เครื่องสูบน้ำและสิ่งก่อสร้างอื่นใด โดยยึดหลักการดังนี้ให้แนบให้คืนดีตามสภาพเดิม
ถ้าผู้รับอนุญาตเพิกเฉยไม่รื้อถอน กรมชลประทานจะรื้อถอนเอง โดยผู้รับอนุญาตจะต้องชดใช้ค่าใช้จ่าย
ในการนี้แก่กรมชลประทานทั้งสิ้น

ในกรณีนี้เหตุฉุกเฉินเกิดขึ้น จำเป็นจะต้องรื้อถอนเพื่อความปลอดภัยของงานที่เกี่ยวข้องกับ
การชลประทานแล้ว กรมชลประทานมีอำนาจที่จะดำเนินการในทันทีที่เห็นได้โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับอนุญาต
ทราบล่วงหน้าและผู้รับอนุญาตจะเรียกร้องค่าเสียหายและค่าทดแทนใดๆ จากกรมชลประทานไม่ได้ทั้งสิ้น

หากกรมชลประทานพิจารณาเห็นว่า น้ำในทางน้ำชลประทานตามที่ได้อนุญาตให้สูบหรือ
ชักน้ำจากทางน้ำชลประทาน ตามหนังสืออนุญาตนี้ไม่เพียงพอแก่การส่งน้ำเพื่อการเกษตร สหกรณ์การ
การสูบน้ำหรือชักน้ำชั่วคราว นายช่างชลประทานมีอำนาจสั่งให้ลดหรือชักน้ำได้ตามความจำเป็นจนกว่า
จะถึงเปลี่ยนแปลงและเมื่อได้รับคำสั่งดังกล่าว ผู้รับอนุญาตต้องหยุดสูบน้ำหรือชักน้ำตามที่ได้รับ
โดยไม่มีข้อโต้แย้งใดๆ ทั้งสิ้น หากฝ่าฝืนนายช่างชลประทานมีอำนาจดำเนินการรื้อถอนหรือทำให้สูบหรือ
ชักน้ำได้ทันที โดยผู้รับอนุญาตต้องชดใช้ค่าใช้จ่ายในการนี้ นอกจากนี้ผู้รับอนุญาตจะเรียกร้องค่าเสียหายและ
ค่าทดแทนใดๆ จากกรมชลประทานไม่ได้

ข้อ.๑๔ ในการให้ผู้รับอนุญาตไปปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเงื่อนไขของหนังสืออนุญาตฉบับนี้
 วิธีการให้ข้อใดก็ตาม กรมชลประทานมีอำนาจที่จะไม่อนุญาตให้ใช้ที่ดินทางตอนเหนือหรือท้ายน้ำจาก แม่น้ำ/
 คลอง/อ่างเก็บน้ำ สุพรรณบุรี ได้ โดยผู้รับอนุญาตจะรับผิดชอบค่าเสียหายและค่าตอบแทนใดๆ จากกรม
 ชลประทานไม่ได้

ข้อ.๑๕ หนังสืออนุญาตฉบับนี้ มีกำหนดเวลา ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ผู้รับอนุญาตได้ลงนาม
 ในหนังสืออนุญาตเป็นต้นไป

อนึ่ง เมื่อจะครบกำหนดเวลาการอนุญาตแล้ว ถ้าผู้รับอนุญาตยังมีความประสงค์จะใช้ที่ดิน
 ทางตอนเหนือหรือท้ายน้ำจากทางน้ำชลประทาน แม่น้ำ/คลอง/อ่างเก็บน้ำ สุพรรณบุรี
 ไปใช้ในกิจการนี้ต่อไปอีก ก็ให้ดำเนินการขออนุญาตต่อจากกรมชลประทานไปยังเจ้าพนักงาน ก่อน
 ครบกำหนดเวลาการอนุญาตไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน แต่กรมชลประทานจะขออนุญาตหรือไม่
 ก็ได้ โดยจะคำนึงถึงงานชลประทานเป็นสำคัญ

ข้อ.๑๖ เมื่อผู้รับอนุญาตหมดความจำเป็นที่จะใช้ทางจากทางน้ำชลประทานที่กรมชลประทาน
 ๕ ปี ในข้อ.๑๕ ให้ยื่นเรื่องราวเป็นหนังสือต่อผู้อำนวยการโครงการ ผู้รับและปลัดจังหวัดสุพรรณบุรี
 แล้วหากก่อนวันเลิกใช้ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน เว้นระยะห่างชลประทานจะได้ส่งเจ้าหน้าที่ไปตัดรั้วและในเขต
 ครึ่งสุดท้าย เพื่อแจ้งให้เจ้าพนักงานครึ่งสุดท้ายมาชำระต่อไป

ข้อ.๑๗ เมื่อผู้รับอนุญาตหมดความจำเป็นที่จะใช้ทางจากทางน้ำชลประทานที่ได้รับอนุญาตนี้หรือ
 ถ้าเหตุระยะเวลาการอนุญาตหรือการอนุญาตถูกเพิกถอน ผู้รับอนุญาตจะต้องรื้อถอนหรือสิ่งปลูกสร้างอื่นและ
 เครื่องสูบน้ำออกไปให้พ้นเขตชลประทานและทำให้คืนให้เรียบร้อยลงสภาพเดิม ภายในกำหนดเวลาที่
 กรมชลประทานกำหนดให้ หากผู้รับอนุญาตเพิกเฉยไม่จัดการรื้อถอนกรมชลประทานจะทำการรื้อถอนเอง
 โดยผู้รับอนุญาตจะต้องงดใช้ค่าใช้จ่ายในการนี้ให้กรมชลประทานจนครบถ้วน

ข้อ.๑๘ กรณีเกษตรกรเข้าขำรดใช้ที่ดินไม่ได้หรือไม่ถูกต้อง ผู้รับอนุญาตต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไข
 ให้ใช้การได้โดยเร็ว หรือจัดหามาตรวัดน้ำอันใดอันใดมาแทนหากไม่อาจซ่อมได้ทั้ง ๒ กรณี ดังกล่าว
 ก่อนจะเริ่มใช้มาตรวัดน้ำอีกครั้ง ต้องปฏิบัติตามข้อ.๑๑ ก่อนด้วย โดยอัตโนมัติ

การให้น้ำในระหว่างมาตรวัดน้ำเสีย ผู้รับอนุญาตต้องชำระค่าชลประทานเป็นรายเดือนในอัตรา
 เฉลี่ยระหว่างเดือนที่ล่วงเลยมานี้ ๓ เดือนเศษของเดือนให้คำนวณตามส่วนโดยคิด ๑๐ วัน
 เป็น ๑ เดือน สำหรับกิจการที่ดำเนินการโดยแม่น้ำยมตลอดปี

หากเป็นกิจการที่ดำเนินการตามฤดูกาลให้คิดค่าเฉลี่ยในช่วงฤดูกาลนั้นๆ แล้วแต่กรณี
 เศษของเดือนให้คำนวณตามส่วน โดยคิด ๓๐ วัน เป็น ๑ เดือน

ข้อ.๑๙ การวางท่อเพื่อสูบน้ำให้ผู้รับอนุญาตวางท่อเพื่อขนาดและจำนวนท่อที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น
 ทุกท่อที่ใช้สูบน้ำต้องมีมาตรวัดน้ำประจำและได้รับการตรวจสอบตามข้อ.๑ แล้ว หากมีการวางท่อ
 นอกเหนือจากที่ได้รับอนุญาต กรมชลประทานจะดำเนินการตามข้อ.๕ ข้อ.๖ และข้อ.๑๕ แล้วแต่กรณี

ข้อ.๒๐ ผู้รับอนุญาตต้องไม่กระทำการใดๆ เพื่อให้เกิดความเสียหายในมาตรวัดน้ำขึ้นน้อยกว่าความเป็นจริง
 จนที่ได้ตรวจสอบไว้แล้วในข้อ.๑ หากปรากฏว่าผู้รับอนุญาต หรือบุคคลอื่นใดได้ดำเนินการเช่นนั้น ผู้รับอนุญาตต้อง
 รับผิดและชำระค่าชลประทานเป็นรายเดือน ดังที่กำหนดไว้ในข้อ. ๑๑ ของกรม

ข้อ.๒๑ หากผู้รับอนุญาตไม่ชำระค่าชลประทานตามกำหนดมีความผิด ตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง พุทธศักราช ๒๔๘๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการชลประทานหลวง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๑๘ ดังนี้

- ปรับไม่เกินสิบเท่าของค่าชลประทานที่ค้างชำระ
- เมื่อผู้รับอนุญาตซึ่งกระทำความผิดดังกล่าวข้างต้น ได้นำค่าชลประทานที่ค้างชำระ และเงินเพิ่มอีก ๑ เท่า ของค่าชลประทานดังกล่าวมาชำระแก่เจ้าพนักงาน ภายในเวลาที่เจ้าพนักงานกำหนดให้แล้ว จะได้รับการยกโทษในคดีนั้นตามนโยบายของมาตรา ๓๖

ข้อ.๒๒ ผู้รับอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาชลประทาน..... หน้าที่ที่สั่งการ การโต้แย้งใดๆ เกี่ยวกับการตีความในหนังสืออนุญาตนี้อาจเสนอต่ออธิบดีกรมชลประทานได้ ภายในหลังที่ได้ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาชลประทาน..... คำวินิจฉัยชี้ขาดของอธิบดีกรมชลประทานให้เป็นที่สุด

(ลงชื่อ)

เจ้าพนักงานผู้อนุญาต

(นายบุญ ไช้เอี้ยง)

ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาชลประทาน

ตามข้อความและเงื่อนไขตลอดจนรายละเอียดของหนังสืออนุญาตที่กล่าวมาข้างต้นนี้ ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว ขอรับรองว่าข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามให้เป็นไปตามเงื่อนไขและรายละเอียดดังกล่าวทุกประการ โดยไม่มีข้อแม้ใด ๆ

(ลงชื่อ)

ผู้รับอนุญาต

(นายชาติ ตั้งตระกูล)

(ลงชื่อ)

พยาน

(นายพระดิน สุทธิบุตร)

(ลงชื่อ)

พยาน

(นางสาวจำเรียง จักรวี)

ภาคผนวก 13ข

เอกสารตรวจสอบและจัดทำบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย





บริษัท ดะวันแดง 1999 จำกัด

เลขที่ 102/61 ถนนบรมราชชนนี แขวงคลองสาน เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร 10120 (สำนักงานใหญ่) 02-234-5955
เลขที่ 88 หมู่ 15 ตำบลหนองเต่า อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม 17160 (โรงงาน) 056-482-4888
เลขที่ประจำผู้เสียภาษี 0105553039108

เรื่อง ให้ส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเดือนมิถุนายน 2566 ตามแบบ ทส.2

เรียน นายภคกมล นตรี ตำบลหนองแดง

ซึ่งส่งมาด้วย รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโรงงาน

บริษัท ดะวันแดง 1999 จำกัด ทะเบียนโรงงานเลขที่ 101800000125573

สำนักงานเทศบาลตำบลหนองแวง
รับเลขที่ ๙๐๑๕
วันที่ 16/1/65
เวลา 09.30 น.

ตามที่ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้ ออกกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบ การเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึกรายละเอียด และรายงานสรุปผลการดำเนินงานของ ระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555 เพื่อให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษจัดทำรายงานสรุปผลการ ทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือนตามแบบ ทส.2 เสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเป็นประจำทุกเดือน นั้น บริษัท ดะวันแดง 1999 จำกัด ได้ดำเนินการรับแจ้งตามขั้นตอนและตามข้อกำหนดอย่างครบถ้วน

ดังนั้น บริษัทฯ จึงขอจัดส่งสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเดือนมิถุนายน 2566 รายงาน และสถิติ ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อรายงานให้เทศบาลตำบลหนองแดง รับทราบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

.....(ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย)

(นางสาวพรทิพย์ จิตต์ชื่น)

ใบอนุญาตเลขที่ 123-56-00363

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 88 หมู่ที่ 15 ซอย ถนน แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ/จังหวัด
ถนน แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ/จังหวัด
จังหวัด ชัยนาท โทรศัพท์ 056-482888 โทรสาร
มี นายชวลิต ภัทระกุล เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท โรงงานอุตสาหกรรม
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 101800000125573 ออกให้โดย กระทรวงอุตสาหกรรม
..... พุดอานู

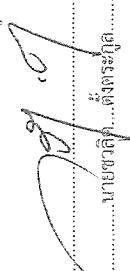
ซึ่งเป็นหนังสือแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้

Equipment	Unit	Flow rate	Operating time	Operating status	Sampling	Sampling frequency
1. Sewage treatment plant	1000 m ³ /day	1000 m ³ /day	24 hours	Operating	1000 m ³ /day	1000 m ³ /day
2. Sewage treatment plant	1000 m ³ /day	1000 m ³ /day	24 hours	Operating	1000 m ³ /day	1000 m ³ /day
3. Sewage treatment plant	1000 m ³ /day	1000 m ³ /day	24 hours	Operating	1000 m ³ /day	1000 m ³ /day
4. Sewage treatment plant	1000 m ³ /day	1000 m ³ /day	24 hours	Operating	1000 m ³ /day	1000 m ³ /day
5. Sewage treatment plant	1000 m ³ /day	1000 m ³ /day	24 hours	Operating	1000 m ³ /day	1000 m ³ /day

แนบส่งผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย UASB และ AS

1. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในการมีที่สถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
2. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ


(.....นายชาวุฒิ ตั้งตระกูล.....) เจ้าของบริษัทผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....นางสาวพรทิพย์ จิตต์ชื่น.....)
ใบอนุญาตเลขที่123-56-00363..... หมายเลข16 ม.ค. 2569
ออกให้โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม.....กระทรวงอุตสาหกรรม.....

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมายเลข
ออกให้โดย

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่88..... หมู่ที่15..... ซอย
ถนน แขวง/ตำบล หมอชั่ง เขต/อำเภอ จังหวัด
จังหวัด ชัยนาท โทรศัพท์056-482888..... โทรสาร
มีนายชาวุฒิ ตั้งตระกูล..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท.....โรงงานอุตสาหกรรม.....
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 10180000125573..... ออกให้โดย.....กระทรวงอุตสาหกรรม
..... หมายเลข22 มี.ค. 2567.....

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
เดือน มิถุนายน พ.ศ.2566..... ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติ
ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ


(.....นายชาวุฒิ ตั้งตระกูล.....) เจ้าของบริษัทผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....นางสาวพรทิพย์ จิตต์ชื่น.....)
ใบอนุญาตเลขที่123-56-00363..... หมายเลข16 ม.ค. 2569.....
ออกให้โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม.....
.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมายเลข
ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ... AS (activated sludge) และ UASB (Up
flow Anaerobic Sludge Blanket).....

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย812..... ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย / แบบต่อเนื่อง24. ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย / เครื่องสูบน้ำ / เครื่องเติมอากาศ

☒ เครื่องยก/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องจาก/ผสมน้ำเสีย



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

เลขที่ 462/61 ถนนธรรมราช แขวงคลองมอญ เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120 (สำนักงานใหญ่) 02-234-5955

เลขที่ 88 หมู่ 15 ตำบลหนองเตก อำเภอกันตัง จังหวัดสตูล 91160 (โรงงาน) 056-482-888

เลขที่ประจำผู้เสียภาษี 0-0555308408

เรื่อง นำส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเดือนกรกฎาคม 2566-กรุงเทพมหานคร-๒๕

เรียน นายกฤษณเดวี ตำแหน่งเองแดง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโรงงาน

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ทะเบียนโรงงานเลขที่ 40180000125573

รับเลขที่	462
วันที่	9 / 8 / 66
เวลา	10.15 น.

ตามที่ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้ ออกกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบ การเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึกภายในและรายวัน และรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555 โดยให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือนตามแบบ ทส.2 เสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเป็นประจำทุกเดือน นั้น บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ได้ดำเนินการบริหารจัดการน้ำเสียและตามข้อกำหนดอย่างครบถ้วน

ดังนั้น บริษัทฯ จึงขอจัดส่งสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเดือนกรกฎาคม 2566 รายละเอียด ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อยุติข้อสงสัยให้เทศบาลตำบลหนองเตก รับทราบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

..... (ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย)

(นางสาวพรทิพย์ จิตต์ชื่น)

ใบอนุญาตเลขที่ 123-56-00363

- 1/ เครื่องสูบลม , อื่น ๆ (ระบุ)
- (๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)
- (๕) วิธีจัดการของเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

๓. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณน้ำใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 84,820.
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 420
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่ส่งระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 17,361
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย 0
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดเข้มข้นที่ใช้ (กิโลกรัม) 68.8
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย / / ปกติ || ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบน้ำ / / ปกติ || ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องเติมอากาศ / / ปกติ || ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย / / ปกติ || ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
 - เครื่องสูบลม / / ปกติ || ผิดปกติ (ระบุ)
 - อื่นๆ || ปกติ || ผิดปกติ (ระบุ)
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน ตามมาตรา ๔๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

๑. ให้ออกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แบบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำที่ทั้งวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกนี้และข้อมูลตรงข้างนี้ถูกต้องทุกประการ

๓๗

เจ้าของหรือผู้ครอบครองแห่งกำเนิดมลพิษ
(นายชวลิต ตั้งภูกล)

ชื่อ..... นามสกุล.....
 (..... นามสกุล.....)
 ผู้ควบคุมระบบบ้านนี้เสีย
 16 ม.ค. 2569

ผู้รับจ้างให้กรณำบำตนำเสย
(.....) หมดอายุ.....
ใบอนุญาตเลขที่..... ออกให้โดย.....

[illegible]

๒. ผู้ควบคุมระบบบัญชีรายวันด้วยวิธีนี้จำเป็นต้องเก็บข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น หรือปฏิบัติหน้าที่หรือรายงาน โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน ห้าแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

เลขที่ 462/61 ถนนพระราม 3 แขวงคลองมอญ เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120 (สำนักงานใหญ่) 02-231-5955

เลขที่ 88 หมู่ 15 ตำบลจอมทอง อำเภอห้วยขาแข้ง จังหวัดอุทัยธานี 17160 (โรงงาน) 056-482-888

เลขที่ไปรษณีย์สาขาที่ 010555-209948

เรื่อง นำส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานระบบบำบัดน้ำเสียเดิมและแนวทาง 2566 ตามแบบ พ.ศ. 2

เรียน นายกเทศมนตรี ตำบลหนองแสง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานสรุปผลการดำเนินงานระบบบำบัดน้ำเสียของโรงงาน

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด จะเป็นโรงงานเลขที่ 10180000125573

สำนักงานเทศบาลตำบลหนองเต็ง

รับเลขที่ ๑๕๑

วันที่ ๑๕ / ๐๙ / ๕๕

เวลา ๑๖.๐๐ น.

๗๖

ตามที่ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้ ออกกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบ การเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึกเวลาและยอด และรายงานสรุปผลการดำเนินงานของ ระบบบำบัดน้ำเสีย โดยให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษจัดทำรายงานสรุปผลการ ทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือนตามแบบ ทส.2 เสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเป็นประจำทุกเดือน นั้น บริษัทฯ จะวางแผน 1999 จำกัด ได้ดำเนินการเสร็จสมบูรณ์และตามข้อกําหนดอย่างครบถ้วน

ดังนั้น บริษัทฯ จึงขอจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการงานแรงงานแบบอัตโนมัติเสียเดือนสิงหาคม 2566 ราย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

วันที่ ๑๓.๐๙.๖๕.....(ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย)

(นางสาวพรทิพย์ จิตต์ชนะ)

ใบอนุญาตเลขที่ 123-56-00363

10/15/20

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลเชิงแสดงผลการปฏิบัติงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

หน่วยงานเอกสาร 83..... หมู่ที่ 15..... ซอย
 ถนน แขวงตำบลหนองแสง เขต/อำเภอ ห้วยคา
 จังหวัด อีเขมาท โทรศัพท์ 056-482888 โทรสาร
 มี นายชาลิศ ศรีสุวรรณ เป็นเจ้าของหรือผู้ควบคุมครองแห่งสำนักงาน
 ประกอบกิจการประเภท โรงงานอุตสาหกรรม
 ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 10180000125573 ออกให้โดย กระทรวงอุตสาหกรรม
 หมดอายุ

ซึ่งแผนผังแสดงการทำงานของระบบนำเสีย ดังนี้


[illegible]

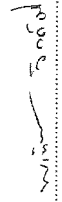
แผนผังแสดงการทำงานของบริษัทฯ UASB และ AS

หมายเหตุ

1. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในการที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
2. ในการมีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

 เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(..... นายชัชชาติ ตั้งตระกูล.....)

 ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(..... นางสาวพรทิพย์ จิตต์ชื่น.....)
ใบอนุญาตเลขที่123-56-00363..... หมายเลข16 ม.ค. 2569
ออกให้โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม.....กระทรวงอุตสาหกรรม.....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมายเลข
ออกให้โดย


แบบ พส. ๒


รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่88..... หมู่ที่15..... ซอย
ถนน แขวง/ตำบลหนองแขง..... เขต/อำเภอ.....พื้นที่.....
จังหวัด ชัยนาท..... โทรศัพท์056-482888..... โทรสาร
มี นายชัชชาติ ตั้งตระกูล..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท.....โรงงานอุตสาหกรรม.....
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 10180000125573..... ออกให้โดย.....กระทรวงอุตสาหกรรม
..... หมายเลข22 มี.ค. 2567.....

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
เดือน สิงหาคม..... พ.ศ.2566..... ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๕๖๐ แห่งพระราชบัญญัติ
ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

 เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(..... นายชัชชาติ ตั้งตระกูล.....)

 ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(..... นางสาวพรทิพย์ จิตต์ชื่น.....)
ใบอนุญาตเลขที่123-56-00363..... หมายเลข16 ม.ค. 2569.....
ออกให้โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม.....
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมายเลข
ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ... AS (activated sludge) และ UASB (Up
flow Anaerobic Sludge Blanket).....

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย812..... ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย/..... แบบต่อเนื่อง24..... ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระยะ)

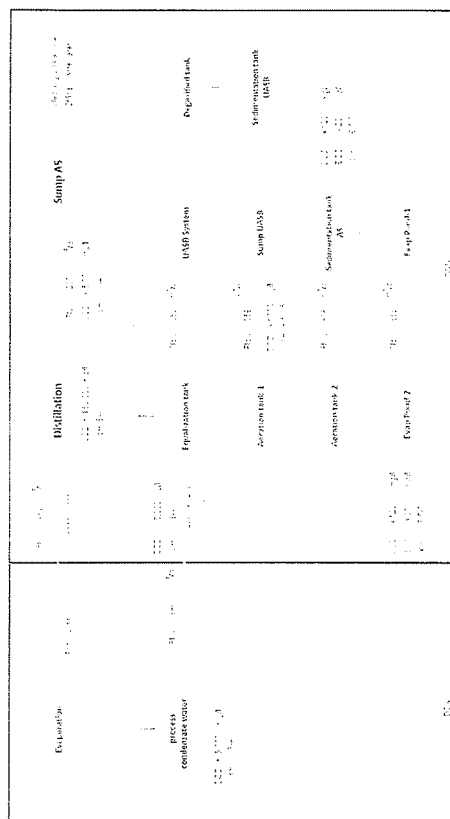
(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย/..... เครื่องสูบน้ำ/..... เครื่องเติมอากาศ

...../..... เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

สำนักงานเทศบาลตำบลหนองเข็ง
 รับจองที่ 1343
 วันที่ 18 ต.ค. 2566
 เวลา 10.43 น.

[illegible]

พัฒนาแผนผังแสดงการทำงานของระบบกับปฏิกิริยาเสียต่ง



แผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย UASB และ AS

[illegible]

๑. ให้องค์กรผลิตและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลอื่น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียซึ่งมีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติ ให้แบบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามฟาร์มเดือที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

[illegible]

นางสาวพรทิพย์ จิตต์สิน.....)

ใบอนุญาตเลขที่.....	123-56-00363.....	พมดอย.....	16 ม.ค. 2569.....
---------------------	-------------------	------------	-------------------

.....ออกให้โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม.กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

พระยาพิชัยดาบหัก

(.....)
ไปเอาเอกสารที่ หมดอายุ
ออกให้โดย

[illegible]


รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ด้วยเลขที่ 88..... หมู่ที่ 15..... ซอย.....
 ถนน..... แขวง/ตำบล..... ของแขวง..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....
 จังหวัด..... ชัยนาท..... โทรศัพท์..... 056-482888..... โทรสาร.....
 มี..... นายชวลิต ดังตระกูล..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 ประกอบกิจการประเภท.....โรงงานอุตสาหกรรม.....
 ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)..... 10180000125573..... ออกให้โดย..... กระทรวงอุตสาหกรรม
 ขนาด..... 22 มี.ค. 2567.....

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
 เดือน กันยายน..... พ.ศ.2566..... ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติ
 ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ


 นายชวลิต ดังตระกูล.....
 เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

 ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

..... นางสาวพรทิพย์ จิตต์ชัย.....
 ใบอนุญาตเลขที่ 123-56-00363..... หมดอายุ..... 16 มี.ค. 2569.....
 ออกให้โดย..... กรมโรงงานอุตสาหกรรม..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย.....
 (.....)
 ใบอนุญาตเลขที่..... หมดอายุ.....
 ออกให้โดย.....

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ... AS (activated sludge) และ UASB (up flow Anaerobic Sludge Blanket).....
 ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย812..... ลบ.ม./วัน
 (๒) การทิ้ง บของระบบบำบัดน้ำเสีย [/ แบบต่อเนื่อง .24. ชั่วโมง/วัน
 [/ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย [/ เครื่องสูบน้ำ [/ เครื่องเติมอากาศ
 / เครื่องยก/ผสมน้ำเสีย [/ เครื่องยก/ผสมสารเคมี

/ เครื่องผสมและยก..... ลิตร (ระบุ) ..
 (๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ..
 (๕) วิธีการการระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสียและได้ดำเนินการจัด.....

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใส่ฟอสฟอรัสระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 58,580.....
 (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 420.....
 (๓) ปริมาณน้ำเสียที่ผ่านระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 22,201.....
 (๔) การรวมค่าน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย 0.....
 (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารเคมีที่ใช้ร่วมกัน (กิโลกรัม) 124.4.....
 (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
 - ระบบบำบัดน้ำเสีย / บ่อดักน้ำ / บ่อกักน้ำ / บ่อบำบัด (ระบุ)
 - เครื่องสูบน้ำ / / บ่อดักน้ำ / บ่อกักน้ำ / บ่อบำบัด (ระบุ)
 - เครื่องเติมอากาศ / / บ่อดักน้ำ / บ่อกักน้ำ / บ่อบำบัด (ระบุ)
 - เครื่องยก/ผสมน้ำเสีย / / บ่อดักน้ำ / บ่อกักน้ำ / บ่อบำบัด (ระบุ)
 - เครื่องยก/ผสมสารเคมี [/ บ่อดักน้ำ / บ่อกักน้ำ / บ่อบำบัด (ระบุ)
 - เครื่องผสมและยก [/ บ่อดักน้ำ / บ่อกักน้ำ / บ่อบำบัด (ระบุ)
 - อื่นๆ [/ บ่อดักน้ำ / บ่อกักน้ำ / บ่อบำบัด (ระบุ)
 (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่มีไม่กำจัด (ลบ.ม.)
 (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง
 ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดทำสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน
 ตามมาตรา ๔๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท
 หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
 ๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน
 โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน
 หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

เลขที่ 462/61 ถนนพระราม 5 แขวงคลองบางกอกใหญ่ เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร 10120 (สำนักงานใหญ่) 02-234-5955
เลขที่ 88 หมู่ 15 ตำบลหนองแขง อำเภอคลองเตย กรุงเทพมหานคร 17160 (โรงงาน) 056-482-8888
เลขที่โทรสาร 010-55559099-403

เรื่อง นำส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเดือนตุลาคม 2566 ตามแผนม.น.ส.2
เรียน นายกฤษณพงศ์ กีรติกร
สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโรงงาน

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10180000125573

สำนักงานเทศบาลตำบลหนองแขง
รับเลขที่ 1502
วันที่ 13 / พ.ย. / 2566
เวลา 10.13 น.

ตามที่ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้ ออกกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์
วิธีการ และแบบ การเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึกรายละเอียด และรายงานสรุปผลการ
ระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555 โดยให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษจัดทำรายงานสรุปผลการ
ทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือนตามแบบ ทส.2 ส่งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเป็นประจำทุกเดือน
นั้น บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ได้ดำเนินการเสร็จตามขั้นตอนและตามข้อกำหนดอย่างครบถ้วน

ดังนั้น บริษัทฯ จึงขอจัดส่งสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเดือนตุลาคม 2566 ราย
ละเอียด ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อรายงานให้เทศบาลตำบลหนองแขง รับทราบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

..... จิรศักดิ์ (ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย)

(นางสาวพรทิพย์ จิตดีถิ่น)

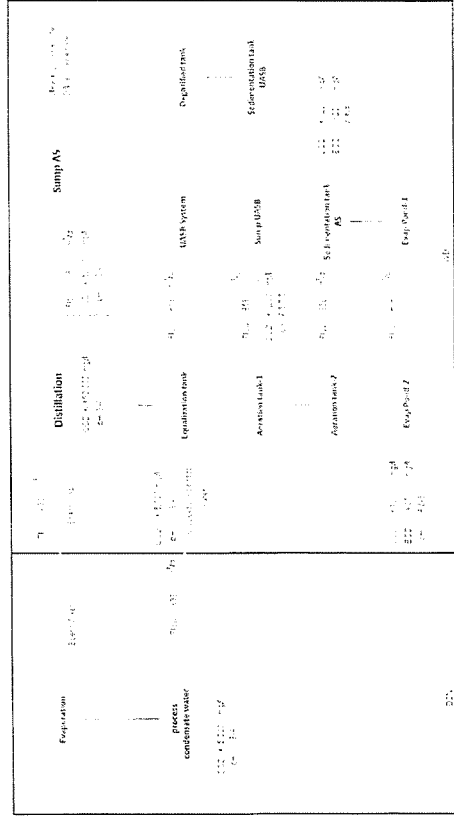
ใบอนุญาตเลขที่ 123-56-00363

13/11/66

แบบ พส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 88 หมู่ที่ 15 ซอย
ถนน แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด
จังหวัด โทรศัพท์ 056-482888 โทรสาร
มี นายชวลิต เป็นผู้ขอหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท โรงงานอุตสาหกรรม
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 10180000125573 ออกให้โดย กระทรวงอุตสาหกรรม
.....
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



แผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย UASB และ AS

๑. ให้ออกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แสดงผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำที่ทุกวันนี้แยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และการการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

.....
(นายชวรัตน์ ^{๕๖} ตั้งตระกูล)

.....ผู้ควบคุมระบบบัณฑิตวิทยาลัย
 (.....นางสาวพรทิพย์.....)

ใบอนุญาตเลขที่ 123-56-00363..... หนังสือ 16 ม.ค. 2569

ออกให้โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม,กระทรวงอุตสาหกรรม.....

..... ผู้รับจ้างให้บริการฉบับนี้เสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่..... หมดอายุ.....
ออกให้โดย.....

[illegible]



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

เลขที่ 462/61 ถนนธรรม 3 แขวงคลองบางกอก 120 (สำนักงาน) กรุงเทพฯ 10120 (สำนักงาน) 02-234-3555
เลขที่ 88 หมู่ 15 ตำบลหนองเตา อำเภอสีดา จังหวัดสกลนคร 47160 (โรงงาน) 076-482-888
เลขที่ประจำบัญชี 0105553089100

๓. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 40,913.00
(๒) ปริมาณน้ำทิ้งจากโรงกลั่นไม่แฉะส่งกำจัด (ลบ.ม.) 434.00
(๓) ปริมาณน้ำเสียที่ใช้ระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 17,549
(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย 0
(๕) ปริมาณแฉะจากโรงกลั่นหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (กิโลกรัม) 70
(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องยก/ผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องสูบลบกลิ่น ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- อื่นๆ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่ไม่กำจัด (ลบ.ม.)
(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อนี้ หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

เรื่อง นำส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเดือนพฤศจิกายน 2566 ฉบับแบบ-ผล-2
เรียน นายกฤษณะเดช คำปลื้มเองแดง
สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโรงงาน
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ทะเบียนโรงงานเลขที่ 101480000125573

ตามที่ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้ ออกกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และแบบ การเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึกการรายละเอียด และรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555 โดยให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือนตามแบบ ทส.2 เสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเป็นประจำทุกเดือน นั้น บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ได้ดำเนินการแล้วตามขั้นตอนและตามข้อกำหนดอย่างครบถ้วน

ดังนั้น บริษัทฯ จึงขอจัดส่งสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเดือนพฤศจิกายน 2566 รายละเอียด ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อรายงานให้เทศบาลตำบลหนองแดง รับทราบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

..... (ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย)
(นางสาวพรทิพย์ จิตต์ชื่น)

ใบอนุญาตเลขที่ 123-56-00363

กิตติ

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลเชิงแสดงผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

[illegible]

ยศ..... - แวง/คำส..... หมองแข..... เขต/อำเภอ..... หน้า.....

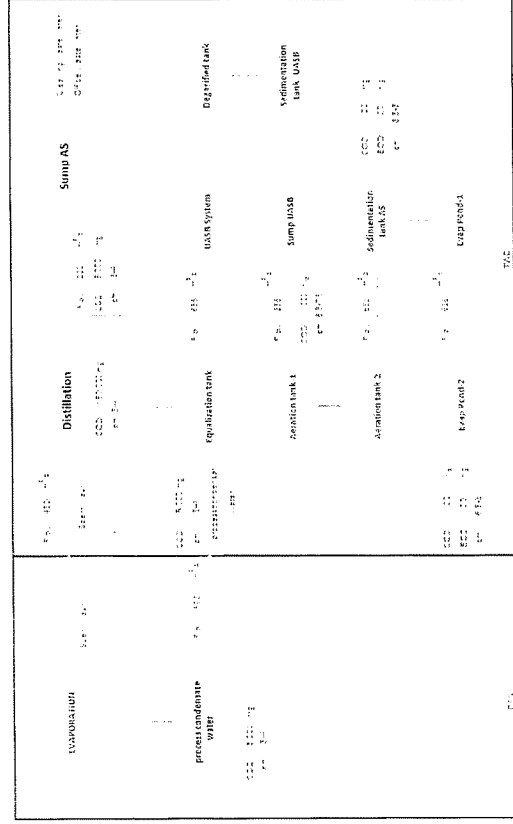
ส่งหัตถ์.....ชียนาพ.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
โทรศัพท์.....056-482888.....โทรสาร.....

๓ นายสวัสดิ์ ดังตระกูล.....
๔ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแห่งที่.....
๕
๖
๗
๘
๙
๑๐
๑๑
๑๒
๑๓
๑๔
๑๕
๑๖
๑๗
๑๘
๑๙
๒๐
๒๑
๒๒
๒๓
๒๔
๒๕
๒๖
๒๗
๒๘
๒๙
๓๐
๓๑
๓๒
๓๓
๓๔
๓๕
๓๖
๓๗
๓๘
๓๙
๔๐
๔๑
๔๒
๔๓
๔๔
๔๕
๔๖
๔๗
๔๘
๔๙
๕๐

.....โครงการ.....โรงเรียน.....

จำนวนลาดเลขที่ (ถ้ามี) 1018000042585 ข้อักให้เดย์..... กระทรวงอุตสาหกรรม

.....	246/
.....	5 246/

[illegible]

แผนผังแสดงการทำงานของระบบระบายน้ำออกเพื่อพาให้มากกว่านั้น (Evaporation) และส่งน้ำ

หากล่าช้าเข้าเตาเผาเพื่อผลิตเถ้า เพื่อนำไปใช้ในกระบวนการระเหย

๑. ให้ออกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลส่วน ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แบบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติในฐานเอกสารข้างต้นถูกต้องทุกประการ

(.....) เจ้าของหรือผู้ครอบครองแห่งกำเนิดเดิมเพียง
(.....) นายผู้ผลิต (ดังระบุที่.....)

นางสาว สิริพร ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
.....
(.....) นางสาวพรทิพย์ จิตต์สิน
ใบอนุญาตเลขที่ 123-56-00303 มคอญ 16 ม.ค. 2569
ออกให้โดย ...กรมโรงงานอุตสาหกรรม..กระทรวงอุตสาหกรรม

(.....) นมดอย
 ผู้รับแจ้งให้บริการบ้านเลขที่ ออกให้โดย

[illegible]

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

เพลงกำเนิดมนุษย์ ดนตรีเลขที่ ๙๘..... บทที่ ๑๕..... ขอย.....

ถนน	.....	แขวง/ตำบล	.....	หนองแขง	.....	เขต/อำเภอ/...	พื้นที่	.....
ถนน	.....	แขวง/ตำบล	.....	หนองแขง	.....	เขต/อำเภอ/...	พื้นที่	.....

๒๗ จันทิ์...ชยนาท.....โทรศัพท ... ๐๕๖-๔๘๒๘๘๘.....โทรสาร.....

นี่.....นายขวดี^๕ ดงตระกูล^๖.....เป็นเจ้าของหอผมครอบครองเพลงเก่าเมื่อก่อน

ประกอบกิจการประเภท.....โรงงานอุตสาหกรรม.....

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 10180000425585..... ออกให้โดย.....กระทรวงอุตสาหกรรม

..... ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

ในการพิจารณาการส่งมอบทรัพย์สินของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติ
ส่งเสริมและรักษาดมยภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๕ ในฐานะ

(..... นายวุฒิศักดิ์ ดงตระกูล)
 เจ้าพ่อหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

..... น. ๖๖๗ ผู้ควบคุมระบบบัญชีเสีย
(..... นางสาวพรทิพย์ จิตต์ชื่น.....)

ใบอนุญาตเลขที่..... 123-56-00363..... ทดอายุ 16 ม.ค. 2569

ออกให้โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม.....

.....ผู้รับแจ้งใช้บริการด้านเสีย.....

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่..... หมดอายุ.....

ออกให้โดย.....

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ... ระบบประเภทย่อยออกเพื่อทำให้กากส่าข้น

ความสามารถในการรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 1,404..... ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ แบบต่อเนื่อง ☐ ชั่วคราว

/ แหล่งปล่อยน้ำเสีย (รพ.) ๖4 วัน

(๓) อุปุภพและลัทธิที่ก่อให้เกิดความวุ่นวาย / เครื่องมือ / เครื่องมือ

/!อื่น ๆ (ระบุ) ... ข้อดีนี้... เครื่องแลกเปลี่ยนความร้อนน้ำร้อน... เพื่อเพิ่มค่าสำหรับ...

(๕) เครื่องร่อนน้ำทิ้ง (ทราย) .. AS (activated sludge) และ UASB (Up flow Anaerobic Sludge Blanket).....

(b) $\frac{1}{\sqrt{2}} \begin{pmatrix} 1 & 1 \\ 1 & -1 \end{pmatrix} \frac{1}{\sqrt{2}} \begin{pmatrix} 1 & 1 \\ 1 & -1 \end{pmatrix} = \frac{1}{2} \begin{pmatrix} 1 & 1 \\ 1 & -1 \end{pmatrix} \begin{pmatrix} 1 & 1 \\ 1 & -1 \end{pmatrix} = \frac{1}{2} \begin{pmatrix} 2 & 0 \\ 0 & 2 \end{pmatrix} = \begin{pmatrix} 1 & 0 \\ 0 & 1 \end{pmatrix} = I_2$

๓. สรุปผลการทำงานของระบบงานป้อนข้อมูลเสียเป็นรายเดือน

[illegible]

(๓) คณะกรรมการผู้แทนราษฎร

(H12) $\sum_{n=0}^{\infty} \frac{c_n}{n!} x^n = \exp(x)$

ปี	จำนวน	ค่า	รวม
1	1	1	1
2	2	2	2
3	3	3	3
4	4	4	4
5	5	5	5
6	6	6	6
7	7	7	7
8	8	8	8
9	9	9	9
10	10	10	10
11	11	11	11
12	12	12	12
13	13	13	13
14	14	14	14
15	15	15	15
16	16	16	16
17	17	17	17
18	18	18	18
19	19	19	19
20	20	20	20
21	21	21	21
22	22	22	22
23	23	23	23
24	24	24	24
25	25	25	25
26	26	26	26
27	27	27	27
28	28	28	28
29	29	29	29
30	30	30	30
31	31	31	31
32	32	32	32
33	33	33	33
34	34	34	34
35	35	35	35
36	36	36	36
37	37	37	37
38	38	38	38
39	39	39	39
40	40	40	40
41	41	41	41
42	42	42	42
43	43	43	43
44	44	44	44
45	45	45	45
46	46	46	46
47	47	47	47
48	48	48	48
49	49	49	49
50	50	50	50
51	51	51	51
52	52	52	52
53	53	53	53
54	54	54	54
55	55	55	55
56	56	56	56
57	57	57	57
58	58	58	58
59	59	59	59
60	60	60	60
61	61	61	61
62	62	62	62
63	63	63	63
64	64	64	64
65	65	65	65
66	66	66	66
67	67	67	67
68	68	68	68
69	69	69	69
70	70	70	70
71	71	71	71
72	72	72	72
73	73	73	73
74	74	74	74
75	75	75	75
76	76	76	76
77	77	77	77
78	78	78	78
79	79	79	79
80	80	80	80
81	81	81	81
82	82	82	82
83	83	83	83
84	84	84	84
85	85	85	85
86	86	86	86
87	87	87	87
88	88	88	88
89	89	89	89
90	90	90	90
91	91	91	91
92	92	92	92
93	93	93	93
94	94	94	94
95	95	95	95
96	96	96	96
97	97	97	97
98	98	98	98
99	99	99	99
100	100	100	100

(๕) 1. รัฐบาลฯ ได้พิจารณาและอนุมัติภาพที่ (๕) (ลิขสิทธิ์ยกให้) ๒,๐๐๐,๐๐๐

(๔) การพิจารณาขอรับรางวัลได้แก่ผู้สมัครที่

$\frac{1}{2} \left(\frac{1}{2} \right) = \frac{1}{4}$

[illegible]

- เศรษฐกิจฐานใหม่ / ๒๕๖๓ ๑

เครือข่ายสมาคมภาษา | ปก | ผดปกต (วษบ)

.....

- เครื่องงาน/ผสมสารเคมี ปกติ : | ผิดปกติ (ระบุ)

ความรู้สึบทระกอน | บทที่ ๒ | ผิดปกติ (ระบบ)

๑. ๒. ๓. ๔. ๕. ๖. ๗. ๘. ๙. ๑๐. ๑๑. ๑๒. ๑๓. ๑๔. ๑๕. ๑๖. ๑๗. ๑๘. ๑๙. ๒๐. ๒๑. ๒๒. ๒๓. ๒๔. ๒๕. ๒๖. ๒๗. ๒๘. ๒๙. ๓๐. ๓๑. ๓๒. ๓๓. ๓๔. ๓๕. ๓๖. ๓๗. ๓๘. ๓๙. ๔๐. ๔๑. ๔๒. ๔๓. ๔๔. ๔๕. ๔๖. ๔๗. ๔๘. ๔๙. ๕๐. ๕๑. ๕๒. ๕๓. ๕๔. ๕๕. ๕๖. ๕๗. ๕๘. ๕๙. ๖๐. ๖๑. ๖๒. ๖๓. ๖๔. ๖๕. ๖๖. ๖๗. ๖๘. ๖๙. ๗๐. ๗๑. ๗๒. ๗๓. ๗๔. ๗๕. ๗๖. ๗๗. ๗๘. ๗๙. ๘๐. ๘๑. ๘๒. ๘๓. ๘๔. ๘๕. ๘๖. ๘๗. ๘๘. ๘๙. ๙๐. ๙๑. ๙๒. ๙๓. ๙๔. ๙๕. ๙๖. ๙๗. ๙๘. ๙๙. ๑๐๐.

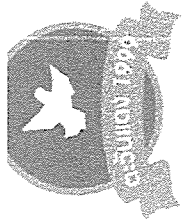
๔๕๕

[illegible]
$$(\gamma) \quad \left(\begin{array}{ccccccc} 1 & 1 & 1 & 1 & 1 & 1 & 1 \\ 1 & 1 & 1 & 1 & 1 & 1 & 1 \\ 1 & 1 & 1 & 1 & 1 & 1 & 1 \\ 1 & 1 & 1 & 1 & 1 & 1 & 1 \\ 1 & 1 & 1 & 1 & 1 & 1 & 1 \\ 1 & 1 & 1 & 1 & 1 & 1 & 1 \\ 1 & 1 & 1 & 1 & 1 & 1 & 1 \end{array} \right) \begin{array}{l} 1 \\ 1 \\ 1 \\ 1 \\ 1 \\ 1 \\ 1 \end{array}$$
[illegible]

ภาคผนวก 14ข

เอกสารการดูแลและบำรุงรักษาระบบรางน้ำภายในพื้นที่โครงการ

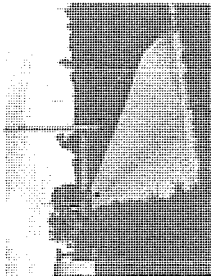




รายงานผลการตรวจสอบสภาพร่างกายในพื้นที่โครงการ

ประจำปี 2566

ลำดับ	รายการตรวจสอบสภาพร่างกายในพื้นที่โครงการ	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	หมายเหตุ
1	ก่อนจะระดมไปมีสิ่งอุดหนุน	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
2	ไม่มีส่วนสูงหรือสั้นไปชนิดอื่นๆ ขึ้นบริเวณร่างกาย	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
3	สภาพพื้นของระดมไปมีเดกร้าว	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
4	สภาพร่างกายมีลักษณะไม่ผิดปกติ อยู่ในระดมไป	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	ผู้ดำเนินการตรวจสอบ	รณเดช จันทน	จันทน	จันทน	จันทน	จันทน	จันทน	จันทน	จันทน	จันทน	จันทน	จันทน	จันทน	
	ผู้ควบคุมการตรวจสอบ	รณเดช จันทน	จันทน	จันทน	จันทน	จันทน	จันทน	จันทน	จันทน	จันทน	จันทน	จันทน	จันทน	



ข้อเสนอแนะ

ผลการพิจารณา

1. หมายถึง ผ่านเกณฑ์การตรวจสอบ
0 หมายถึง ต้องปรับปรุงพร้อมแจ้งปัญหาและแนวทางการแก้ไข

หมายเหตุ ดำเนินการตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน เดือนละ 1 ครั้ง (ผู้ตรวจสอบ)

รับทราบ
ผู้จัดการฝ่ายบริหารและสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก 15ข

เอกสารการจัดอบรมแนะนำพนักงานขับรถ



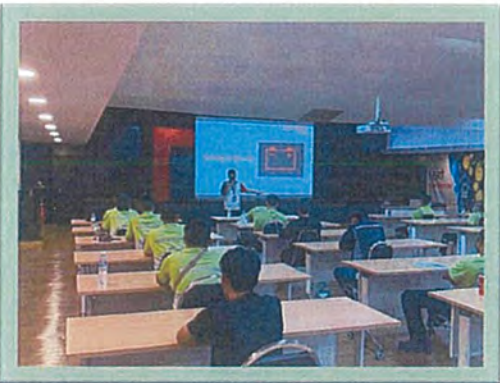
ประมวลภาพกิจกรรม



ภาพบรรยากาศในห้องเรียน



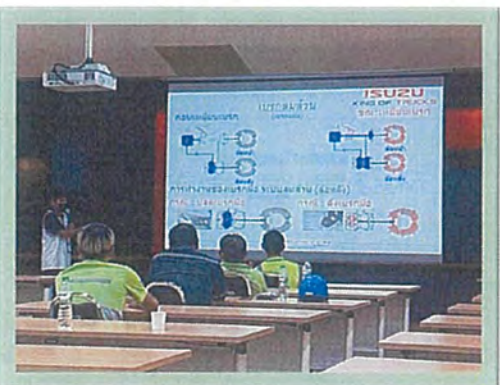
แนะนำเครื่องยนต์ไอซูซุ



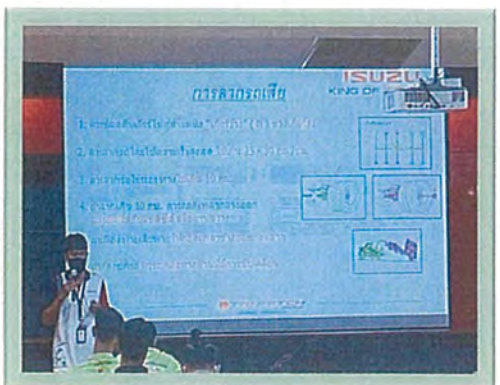
อบรมไฟเตือนหน้าปัด



แนะนำการใช้เบรกไอเสีย



สอนการทำงานของเบรกคลลื่น



อบรมการลากรถเสียอย่างถูกวิธี

ประมวลภาพกิจกรรม (ต่อ)



สอนการขึ้น-ลงรถอย่างถูกวิธี



แนะนำการตรวจเช็คของเหลวและกรองอากาศ



สอนวิธีการปิดฝาหน้าอย่างถูกวิธี



แนะนำการแก้ไขเบื้องต้นกรณีลมเบรกหมด



อธิบายข้อควรระวังของแบตเตอรี่



ผู้เข้าร่วมอบรม

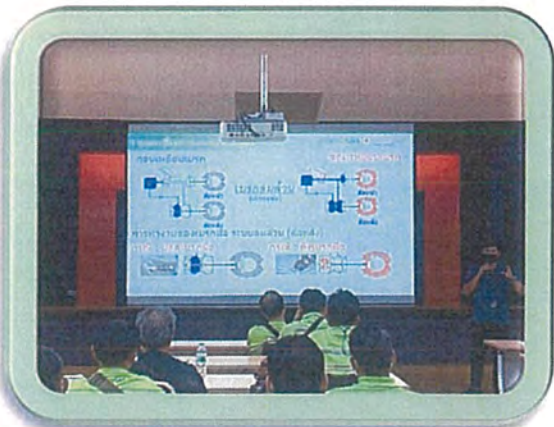
ประมวลภาพการอบรม



เริ่มการอบรมการขับขี่ปลอดภัย



อธิบายรายละเอียดเครื่องยนต์ไอซูลู



แนะนำระบบเบรก



อธิบายรายละเอียดของท่อลมและวาล์ว



แนะนำการขับขี่เชิงป้องกันอุบัติเหตุ



สอนวิธีแก้ไขเบื้องต้นกรณีน้ำมันเชื้อเพลิงหมด

ประมวลภาพกิจกรรม (ต่อ)



แนะนำการตรวจเช็คของเหลวและกรองอากาศ



แนะนำการตรวจเช็ครอบตัวรถก่อนออกเดินทาง



อธิบายเกี่ยวกับระบบหม้อลมเบรก



ผู้เข้าร่วมอบรม

ภาคผนวก 16ข

เอกสารกำกับการขนส่งแอลกอฮอล์ของโครงการ



เพื่อพิจารณาการสมัครสมาชิกสามัญ (เจ้าพนักงานสรรพสิทธิ)

(ต่อหน้า) เก็บไว้ที่โรงพยาบาลสุราษฎร์ให้เจ้าหน้าที่กองสาธารณสุขขอ

ใบขี้เหล็ก

[illegible]

ทราบว่าได้รับทราบแล้วตามบรรณบัญญัติสภาผู้บริหารสมาคม พ.ศ. 2560

วันที่ 4 มีนาคม ๒๕๖๑ 2566
ลงชื่อ.....
(นายสุริยวัฒน์ สัมพงษ์)
ผู้ได้รับมอบหมายแสดง

ឯងឲ្យអ្នកដទៃមកស្រាវជ្រាវ

உதயமங்கலம்

1. 24767211

(1343774000)

00895
LEAD 25661

[illegible]

มาตราที่ ให้เลขาธิการเปลี่ยนแปลงตามพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. ๒๕๖๐

วันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2566
ลงชื่อ..... นายสุวิวัฒน์ ลุ่มพวง
(.....)

ស្ត្រីដែលបានប្រើប្រាស់

ตรวจจบแล้ว

ลงชื่อ: ท.ฟ.
(นางสาวอรพณพร สลลนธ)

ภาคผนวก 17ข

เอกสารคำแนะนำเกี่ยวกับข้อมูลความปลอดภัยของวัตถุที่ขนส่ง
(Material Safety Data Sheet ; MSDS)



แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

1.1 ชื่อปัจจัยอันตราย

ชื่อทางการค้า : Ammonium sulfate ชื่ออื่น : -

สูตรเคมี : $(\text{NH}_4)_2\text{SO}_4$

CAS No. : 7783-20-2

1.2 ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า : บริษัท เอ็มซี อิมพีเรียลเคมิกัล จำกัด

ที่อยู่ : 180-184 อาคารศรีกรุงวัฒนา อ.ราชพฤกษ์ แขวงจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10100

โทรศัพท์ : 084-2299795 โทรสาร : 02-861-9739-40 โทรแฟกซ์ : -

Email : mldata_kundata.co.th

1.3 ชื่อและรายละเอียดข้อมูลในการใช้ : ควรใช้สารเคมีอย่างระมัดระวัง

1.4 การใช้ประโยชน์ : ใช้เป็นสารอาหารสำหรับกระบวนการหมักสุรา

ปริมาณสูงสุดที่มีไว้ในบรรจุภัณฑ์ : 14,000 กิโลกรัม

2. การบ่งชี้ความเป็นอันตราย (Hazard Identification)

2.1 การจำแนกประเภทตามระบบ GHS

ความเป็นอันตรายทางกายภาพ : -

ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ : ความเป็นอันตรายต่อผิวหนังมาก ระคายเคืองดวงตาอย่างรุนแรง และอาจระคาย

เคืองต่อทางเดินหายใจ

ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม : -

2.2 องค์ประกอบตามฉลาก

รูปสัญลักษณ์ :



คำสัญญา : ระวัง (Warning)

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองผิวหนังมาก H319 ระคายเคืองดวงตาอย่างรุนแรง และ

H335 อาจระคายเคืองต่อทางเดินหายใจ

ข้อความแสดงอันตราย : P261, P264, P270, P271, P273, P280, P301+312,

302+352, P304+340, P305+351+338, P312, P321,

P330, P332+313, P337+313, P362, P391, P403+233,

P405, P501

2.3 อื่นๆ : ไม่ใช้สารหรือของผสมอันตรายตามข้อบังคับ (EC) เลขที่ 1272/2008

3. องค์ประกอบและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

No.	ชื่อสารเคมี	CAS. No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)		ค่ามาตรฐานความปลอดภัย
			TLV	LD ₅₀ /LC ₅₀	
1	Ammonium sulfate	7783-20-2	>=21%	-	LD ₅₀ (mg/kg) : 2,000 (Oral, rat) 2,000 (Dermal, rat)

4. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)

4.1 กรณีได้รับทางหายใจ : ให้รีบถอดหน้ากากออกทันที ล้างผิวหนังส่วนที่โดนด้วยน้ำสะอาดหรือน้ำ

จากฝักบัว เมื่อเข้าตาให้ล้างออกด้วยน้ำปริมาณมาก และหากใส่คอนแทคเลนส์ให้ถอดคอนแทคเลนส์ออก

4.2 กรณีได้รับทางผิวหนัง : ให้ผู้เกี่ยวข้องนำตัวมาทันทีอย่างน้อย 2 นาที หากอาการยังไม่ดีขึ้นให้รีบปรึกษาแพทย์ทันที

5. มาตรการผจญเพลิง (Fire Fighting Measures)

5.1 สารดับเพลิงที่ใช้และสารดับเพลิงที่เหมาะสม : ไม่มีข้อกำหนดของสารดับเพลิง และใช้มาตรการดับเพลิงที่เหมาะสมกับลักษณะของเพลิงไหม้และสิ่งแวดล้อมรอบๆ

5.2 ความเสี่ยงอันตรายเฉพาะที่เกิดขึ้นจากสารเคมี : เปลวไฟไหม้บริเวณใกล้เคียงอาจทำให้เกิดไอระเหยที่เป็นอันตราย ไฟอาจทำให้เกิดการปล่อยของไม่ตรงตามข้อกำหนดและตั้งเพื่อหลีกเลี่ยง

5.3 อุปกรณ์พิเศษสำหรับดับเพลิง : ไม่มีอุปกรณ์ป้องกันระบบทางเดินหายใจที่มีถึงอากาศแบบพกพา (SCBA)

5.4 อื่นๆ : ยังยั้ง (สกัดกั้น) ก๊าซ/ไอ/หมอกด้วยหอยหลอดน้ำ ป้องกันไม่ให้จากอุปกรณ์ดับเพลิงไปเป็นอันตรายกับชีวิตคนหรือระบบน้ำใต้ดิน

6. มาตรการจัดการเมื่อมีการหก รั่วไหล (Accidental Release Measures)

6.1 ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันอันตราย และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน : ไม่ควรสูดดมฝุ่น ออกจากพื้นที่อันตราย อ่านขั้นตอนปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน และปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ

6.2 วิธีการ และวัสดุสำหรับเก็บและทำความสะอาด : ปิดท่อระบายน้ำ รวบรวม มีด และเศษของเหลวที่หกออก อ่านข้อจำกัดวัสดุที่เป็นไปได้ สิ่งไปกำจัด ทำความสะอาดบริเวณที่ไปเก็บไปเปลี่ยน และหลีกเลี่ยงการก่อให้เกิดฝุ่น

6.3 ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม : ห้ามไม่ให้ผลิตภัณฑ์เข้าสู่ระบบน้ำ

7. การขนถ่าย เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)

7.1 ข้อควรระวังและหลีกเลี่ยง : ข้อแนะนำในการจัดการควรอย่างปลอดภัยในตู้สภาพแวดล้อม และเปลี่ยนเสื้อผ้าที่เปื้อนสารเคมีออก และล้างมือออกด้วยน้ำสะอาดหลังจากการให้สารเคมี

7.2 วิธีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย : ปิดให้แน่น เก็บในที่แห้ง และเก็บรักษาอุณหภูมิตามที่ระบุในฉลาก

8. การควบคุมการสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)

8.1 ค่าขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (TLV)

OSHA : -

NIOSH : -

ACGIH : -

8.2 การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม : การประเมินทางเทคนิคและการปฏิบัติงานที่เหมาะสมที่มีความสำคัญมากว่าควรใช้การป้องกันความปลอดภัยส่วนบุคคล

8.3 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (เมื่อมีฝุ่น ปริมาณของไอระเหยที่แนะนำคือตัวกรองชนิด P1 (ตาม

ระบบหายใจ : หน้ากากกรองอนุภาค (เมื่อมีฝุ่น ปริมาณของไอระเหยที่แนะนำคือตัวกรองชนิด P1 (ตามมาตรฐาน DIN 3181) สำหรับอนุภาคของแข็งของเหลว)

ตา : แว่นตาป้องกัน

ผิวหนัง : ภูมิคุ้มกัน

8.4 อื่นๆ : ครรสมใส่ชุดป้องกันที่เหมาะสมกับสถานที่ทำงาน โดยพิจารณาจากความเข้มข้นและปริมาณสารอันตรายที่ใช้ และควรมีการตรวจสอบความเหมาะสมของชุดป้องกันโดยตัวแทนจำหน่าย

9. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)

- 9.1 ลักษณะทั่วไป : ของแข็ง ไม่มีสี
- 9.2 กลิ่น : ไม่มีกลิ่น
- 9.3 ค่าความเป็นกรดต่าง (pH) : ไม่มีข้อมูล
- 9.4 จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง : ไม่มีข้อมูล
- 9.5 จุดเดือด : ไม่มีข้อมูล
- 9.6 จุดวาบไฟ : ไม่วาบไฟ
- 9.7 อัตราการระเหย : ไม่มีข้อมูล
- 9.8 ความสามารถในการลุกติดไฟ : ไม่มีข้อมูล
- 9.9 ค่าขีดจำกัดสูงสุดและต่ำสุดของความไวไฟหรือของการระเบิด : ไม่มีข้อมูล
- 9.10 ความดันไอ : < 1Pa ที่ 25 °C
- 9.11 ความหนาแน่นไอ : ไม่มีข้อมูล
- 9.12 ความหนาแน่นสัมพัทธ์ : ไม่มีข้อมูล
- 9.13 ความถ่วงจำเพาะ : -
- 9.14 ความสามารถในการละลายได้ : 754-764 g/L ที่ 20 °C ละลายได้
- 9.15 อุณหภูมิที่ลุกติดไฟได้เอง : ไม่มีข้อมูล
- 9.16 มวลโมเลกุล : 132.14 g/mol
- 9.17 อื่นๆ : ความหนืด : 1.77 g/cm³ ที่ 20 °C

10. ความเสถียร และการไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)

- 10.1 ความเสถียรทางเคมี : อดทนขึ้น
- 10.2 สิ่งเข้ากันไม่ได้ : ไม่มีข้อมูล
- 10.3 วัสดุอื่นๆ ที่ควรหลีกเลี่ยง : ความเป็นอันตรายเมื่อทำปฏิกิริยากับคลอไรด์/ไฮดรอกไซด์/ความร้อน อาจเกิดการระเบิดเมื่อผสมกับ (1) คลอไรด์/ไฮดรอกไซด์ (2) ไฮดรอกไซด์พิเศษ (3) ไนเตรต/ไฮดรอกไซด์ หรือ (4) ไนไตรต์ด้วยไฮโดรเจนไปโกลไรด์ สร้างแก๊สหรือไอที่อันตรายเมื่อสัมผัสกับแอลกอฮอล์ และสามารถเกิดปฏิกิริยากลายเป็นแก๊สไม่แน่นอน
- 10.4 สภาพที่ควรหลีกเลี่ยง : ความร้อนสูง (ก่อให้เกิดการสลายตัว)
- 10.5 สารเคมีอันตรายหากเกิดการสลายตัว : ก๊าซไนโตรเจนออกไซด์และฟอสเจนอาจได้

11. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)

- 11.1 LD₅₀/ LC₅₀
- โดยทางปาก (mg/kg) : 2,000 (Oral_{LD})
- โดยทางผิวหนัง (mg/kg) : 2,000 (Dermal_{LD})
- โดยทางสูดหายใจ (mg/L) : -
- 11.2 ความเป็นพิษ
- การสูดหายใจ : เมื่อได้รับสารปริมาณมาก ความดันเลือดต่ำลง เป็นลม ระบบประสาทส่วนกลางผิดปกติ ขั้ว ภาวะกดประสาท ระบบทางเดินหายใจเป็นอัมพาต และมีเลือดออก
- สัมผัสผิวหนัง : ระคายเคืองผิวหนังอย่างรุนแรง
- เมื่อเข้าตา : ระคายเคืองดวงตาอย่างรุนแรง
- เมื่อกลืนกิน : ระคายเคืองเฉพาะที่ คลื่นไส้ อาเจียน และท้องเสีย

11.3 จัดอยู่ในกลุ่มสารก่อมะเร็ง/ก่อลายพันธุกรรม : -

11.4 อื่นๆ : โดยปกติไม่ก่อให้เกิดอันตราย หากมีการใช้และจัดการสารเคมีอย่างเหมาะสม

12. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศน์ (Ecological Information)

12.1 ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศน์ :

- (1) ความเป็นพิษต่อปลา LC₅₀ Oncorhynchus mykiss (ปลาเรนโบว์เทราต์) : 53 mg/L/96h
- (2) ความเป็นพิษต่อไร้และสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลังอื่นที่อาศัยในน้ำ EC₅₀ Ceriodaphnia (ไร้น้ำ) : 121.7 mg/L/48h
- (3) ความเป็นพิษต่อสาหร่าย ErC₅₀ Chlorella vulgaris (สาหร่ายน้ำจืด) : 2,700 mg/L/18h
- (4) ความเป็นพิษต่อไร้และสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลังอื่นที่อาศัยในน้ำ (ความเป็นพิษเรื้อรัง) EC₅₀ Daphnia (ไร้น้ำ) : 3.12 mg/L/70d
- 12.2 การตกค้างยาวนาน : ไม่มีข้อมูล
- 12.3 ผลกระทบอื่นๆ : ผลกระทบทางชีวภาพ อาจมีผลกระทบในการปฏิบัติ จะต้องหลีกเลี่ยงการปล่อยออกสู่สิ่งแวดล้อม

13. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations) : กำจัดของเสียโดยทำตามระเบียบข้อบังคับของท้องถิ่นและของประเทศ ทั้งสารเคมีในบรรจุภัณฑ์เดิม ห้ามปะปนกับของเสียชนิดอื่น และดำเนินการกับบรรจุภัณฑ์ที่ไม่ได้มีความสะอาดในลักษณะเดียวกับตัวผลิตภัณฑ์

14. ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)

- 14.1 หมายเลขสหประชาชาติ (UN Number) : -
- 14.2 ชื่อในการขนส่ง : -
- 14.3 ประเภทความเป็นอันตรายสำหรับการขนส่ง (Transport Hazard Class) : -
- 14.4 กลุ่มการบรรจุ (Packing Group) : -
- 14.5 การขนส่งด้วยภาชนะขนาดใหญ่ : -
- 14.6 อื่นๆ : ไม่ได้รวมอยู่ในรายการตามความหมายของข้อบังคับการขนส่ง

15. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)

- 15.1 กระทรวงแรงงาน : -
- 15.2 กระทรวงอุตสาหกรรม : -
- 15.3 กระทรวงสาธารณสุข : -
- 15.4 กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม : -
- 15.5 กระทรวงคมนาคม : -

16. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)

16.1 สัญลักษณ์ NFPA :



16.2 แหล่งข้อมูลและเอกสารที่ให้รายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย : เอกสารข้อมูลความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ MERCK

16.3 อื่นๆ : United States Environmental Protection Agency: U.S. EPA

ลงชื่อ.....
(นายชวลิต ตั้งตระกูล)

ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ
บริษัท : บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
ที่อยู่ : 88 หมู่ 15 ต.หนองแขง อ.หันคา จ.ชัยนาท 17160
โทรศัพท์/โทรสาร : 056-482-888 / 056-482-889

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

1.1 ชื่อของสารเคมี

ชื่อทางการค้า : Diammonium Phosphate ชื่อสารเคมี : Diammonium Phosphate ชื่ออื่น : -

สูตรเคมี : $(\text{NH}_4)_2\text{HPO}_4$

CAS No. : 7783-28-0

1.2 ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า : บริษัท เจริญแท้ อิมพอร์ต จำกัด

ที่อยู่ : 1168/98/100 อาคารศูนย์นิคมเวอร์ ชั้น 33 ถ.พระราม 4 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กทม.

โทรศัพท์ : 0-2689-5999 โทรสาร : 0-2689-5888 โทรศัพท์ฉุกเฉิน : -

Email : info-ii@brenntag-asia.com

1.3 ข้อเสนอแนะและข้อจำกัดในการใช้ : ควรใช้สารเคมีอย่างระมัดระวัง

1.4 การใช้ประโยชน์ : ใช้เป็นสารอาหารสำหรับกระบวนการหมักสุรา

ปริมาณสูงสุดที่มีไว้ในครอบครอง : 14,000 กิโลกรัม

2. การบ่งชี้ความเป็นอันตราย (Hazards Identification)

2.1 การจำแนกประเภท

ความเป็นอันตรายทางกายภาพ : -

ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ : -

ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม : -

2.2 องค์ประกอบตามฉลาก

รูปสัญลักษณ์ : -

คำเตือน : -

ข้อความแสดงอันตราย : -

ข้อควรระวังหรือข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตราย : -

2.3 อื่นๆ : ไม่ใช้สารหรือของผสมอันตรายตามข้อบังคับ (EC) เลขที่ 1272/2008

3. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

No.	ชื่อสารเคมี	CAS. No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	ค่ามาตรฐานความปลอดภัย	
				TLV	LD ₅₀ /LC ₅₀
1	Diammonium Phosphate	7783-28-0	>=99%	-	- LD ₅₀ (mg/kg) : 2,000 (Oral, rat) 5,000 (Dermal, rat) - LC ₅₀ (mg/4h) : 5 (rat)

4. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)

4.1 กรณีได้รับทางการหายใจ : ไม่รับอากาศบริสุทธิ์

4.2 กรณีได้รับทางผิวหนังหรือดวงตา : ถอดเสื้อผ้าที่เปื้อนออกทันที เปลี่ยนเสื้อผ้าทันที ล้างผิวหนังผ่านน้ำไหลหรือใช้น้ำจากฝักบัว เมื่อเข้าตาให้ล้างออกด้วยน้ำปริมาณมาก และหากใส่คอนแทคเลนส์ให้ถอดคอนแทคเลนส์ออก

4.3 กรณีได้รับทางการกลืนกิน : ให้อดน้ำดื่มทันทีอย่าง 2 สองแก้ว หากอาการยังไม่ดีขึ้นให้รีบปรึกษาแพทย์ทันที

5. มาตรการผจญเพลิง (Fire Fighting Measures)

5.1 สารดับเพลิงที่ใช้และสารดับเพลิงที่เหมาะสม : ไม่มีข้อจำกัดของสารดับเพลิง และใช้มาตรการดับเพลิงที่เหมาะสมกับสภาวะแวดล้อมเฉพาะที่และสิ่งแวดล้อมรอบๆ

5.2 ความเป็นอันตรายเฉพาะที่เกิดขึ้นจากการเคมี : เปลวไฟในบริเวณใกล้เคียงอาจทำให้เกิดไอระเหยที่เป็นอันตราย ไฟอาจทำให้เกิดการปล่อยของออกไซด์ของฟอสฟอรัส และไม่ได้ระเหยออกไซด์

5.3 อุปกรณ์พิเศษสำหรับนักผจญเพลิง : สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันระบบทางเดินหายใจที่มีถึงอากาศแบบพกพา (SCBA)

5.4 อื่นๆ : ยังยังหมวกกันน็อก, ใส หมวกด้วยสายคล้องน้ำ ป้องกันไม่ให้มีน้ำจากอุปกรณ์ดับเพลิงปนเปื้อนลงสู่ระบบน้ำผิวดินหรือระบบน้ำใต้ดิน

6. มาตรการจัดการเมื่อมีการหก รั่วไหล (Accidental Release Measures)

6.1 ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันอันตราย และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน : ไม่ควรสูดดมฝุ่น ออกจากพื้นที่อันตราย อันตรายของอุบัติเหตุเพลิงไหม้ และประกายไฟที่ขยาย

6.2 วิธีการ และวัสดุสำหรับเก็บและทำความสะอาด : ปิดท่อระบายน้ำ ท่อความสะอาดบริเวณที่ปนเปื้อนโดยทำการเก็บกวาด ระบายและล้างไม่กำจัด หลีกเลี่ยงการก่อให้เกิดฝุ่น

6.3 ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม : ห้ามให้ผลิตภัณฑ์เข้าสู่ท่อระบายน้ำ

7. การขนถ่าย เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)

7.1 ข้อควรระวังและหลักการเบื้องต้น : ข้อเสนอแนะในการจัดการอย่างปลอดภัยให้ดูข้อมูลคำเตือน และเปลี่ยนเสื้อผ้าที่เปื้อนสารเคมีทันที รวมถึงล้างออกหลังจากใช้งานสารเคมี

7.2 วิธีการจัดการอย่างปลอดภัย : ปิดภาชนะให้แน่น เก็บในที่แห้ง และเก็บรักษาอุณหภูมิตามที่ระบุในฉลาก

8. การควบคุมการสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)

8.1 ค่าขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (TLV)

OSHA : -

NIOSH : -

ACGIH : -

8.2 การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม : การประเมินทางเทคนิคและการปฏิบัติงานที่เหมาะสมมีความสำคัญมากกว่าการใช้งานอุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยส่วนบุคคล

8.3 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

ระบบหายใจ : หน้ากากกรองอนุภาค (เมื่อมีฝุ่น ประเภทของไส้กรองที่เหมาะสมคือ ตัวกรองชนิด P2 (ตามมาตรฐาน DIN 3181) สำหรับอนุภาคของแข็งและของเหลวของสารอันตราย)

ตา : แว่นตาป้องกัน

ผิวหนัง : ถุงมือไนไตรล์

8.4 อื่นๆ : ควรสวมใส่ชุดป้องกันที่เหมาะสมกับลักษณะการทำงาน โดยพิจารณาจากความเข้มข้นและปริมาณสารอันตรายที่ใช้ ควรพิจารณาตรวจสอบความทนทานต่อสารเคมีของชุดป้องกันโดยตัวแทนจำหน่าย

9. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)

9.1 ลักษณะทั่วไป : ของแข็ง สีขาว

9.2 กลิ่น : ทำให้ปวดหัว

9.3 ค่าความเป็นกรดต่าง (pH) : 7.6-8.2 ที่ 100 g/L 20°C

9.4 จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง : (สถานะตัว)

9.5 จุดเดือด : ไม่มีข้อมูล

9.6 จุดวาพ : ไม่มีข้อมูล

9.7 อัตราการระเหย : ไม่มีข้อมูล

9.8 ความสามารถในการลุกติดไฟ : ไม่มีข้อมูล

9.9 ค่าขีดจำกัดสูงสุดและความไวไฟหรือของการระเบิด : ไม่มีข้อมูล

9.10 ความดันไอ : ไม่มีข้อมูล

9.11 ความหนาแน่นไอ : ไม่มีข้อมูล

9.12 ความหนาแน่นสัมพัทธ์ : ไม่มีข้อมูล

9.13 ความถ่วงจำเพาะ : -

9.14 ความสามารถในการละลายได้ : 690 g/L ที่ 20 °C

9.15 อุณหภูมิที่ลุกติดไฟได้เอง : ไม่มีข้อมูล

9.16 มวลโมเลกุล : 132.05 g/mol

9.17 อื่นๆ : ความหนืดที่ 20 °C : 1.619 g/cm³

10. ความเสถียร และการไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)

10.1 ความเสถียรทางเคมี : ผลิตภัณฑ์มีความเสถียรทางเคมีภายใต้สภาพแวดล้อมมาตรฐาน (อุณหภูมิห้อง)

10.2 สิ่งที่ไม่เข้ากันได้ : ไม่มีข้อมูล

10.3 วัตถุอื่นๆ ที่ควรหลีกเลี่ยง : อาจเกิดการระเบิดเมื่อผสมกับไฮโดรเจนไดโบไดออกไซด์

10.4 สภาวะที่ควรหลีกเลี่ยง : ไม่มีข้อมูล

10.5 สารเคมีอันตรายหากเกิดการสลายตัว : ออกไซด์ของฟอสฟอรัส และไม่ได้ระเหยออกไซด์

11. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)

11.1 LD₅₀/LC₅₀

โดยทางปาก (mg/kg) : 2,000 (Oral rat)

โดยทางผิวหนัง (mg/kg) : 5,000 (Dermal rat)

โดยทางสูดหายใจ (mg/L/4h) : 5 (Inhalation rat)

11.2 ความเป็นพิษ

การสูดหายใจ : เมื่อได้รับสารปริมาณมาก ความดันเลือดลดลง เป็นลม ระบบประสาทส่วนกลาง

ติดปกติ ชัก ภาวะกดประสาท ระบบทางเดินหายใจเป็นอัมพาต และมีเลือดแตก

สัมผัสผิวหนัง : -

เมื่อเข้าตา : -

เมื่อกลืนกิน : ระคายเคืองเฉพาะที่ คลื่นไส้ อาเจียน และท้องเสีย

11.3 จัดอยู่ในกลุ่มสารก่อมะเร็ง/ก่อกลายพันธุ์ตาม : -

11.4 อื่นๆ : โดยปกติไม่ก่อให้เกิดอันตราย หากมีการใช้และจัดการอย่างเหมาะสม

12. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศน์ (Ecological Information)

12.1 ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศน์ : ความเป็นพิษต่อปลา LC₅₀ Pimephales promelas (ปลาซิวหัวโต) : 155 mg/L/96h

12.2 การค้างยาวนาน : -

13. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations) : กำจัดของเสียโดยปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของท้องถิ่นและของประเทศ ที่สารเคมีในบรรจุภัณฑ์เดิม ห้ามปะปนกับของเสียชนิดอื่น และดำเนินการกับบรรจุภัณฑ์ที่ไม่ได้ทำความสะอาดในลักษณะเดียวกับด้วยผลิตภัณฑ์

14. ข้อมูลเกี่ยวกับภาชนะบรรจุ (Transport Information)

- 14.1 หมายเลขสหประชาชาติ (UN Number) :-
- 14.2 ชื่อในการขนส่ง :-
- 14.3 ประเภทความเป็นอันตรายสำหรับการขนส่ง (Transport Hazard Class) :-
- 14.4 กลุ่มการบรรจุ (Packing Group) :-
- 14.5 การขนส่งด้วยภาชนะขนาดใหญ่ :-
- 14.6 อื่นๆ : ไม่มีความจำเป็นตามความหมายของข้อบังคับการขนส่ง

15. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)

- 15.1 กระทรวงแรงงาน :-
- 15.2 กระทรวงอุตสาหกรรม :-
- 15.3 กระทรวงสาธารณสุข :-
- 15.4 กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม :-
- 15.5 กระทรวงคมนาคม :-

16. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)

16.1 สัญลักษณ์ NFPA : 

16.2 แหล่งข้อมูลและเอกสารที่ใช้รายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย : เอกสารข้อมูล

ความปลอดภัยของบริษัท MERC

16.3 อื่นๆ : United States Environmental Protection Agency : U.S. EPA

ลงชื่อ.....
(นายชวริศ ฝั่งตระกูล)

ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ
บริษัท : บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
ที่อยู่ : 88 หมู่ 15 ต.หนองแสง อ.หันคา จ.ชัยนาท 17160
โทรศัพท์/โทรสาร : 056-482-888 / 056-482-889

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

1.1 ชื่อของสารเคมี

ชื่อทางการค้า : Antifoam ชื่อสารเคมี : Antifoam ชื่ออื่น :-

สูตรเคมี :-

CAS No. :-

1.2 ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า : บริษัท ไทยโอสถอินสตีเตอร์รียท์ จำกัด
ที่อยู่ : 13 ซ.เอกชัย 94 แขวง บางบอน เขตบางบอน กทม. 10150
โทรศัพท์ : 0-2435-2507 โทรสาร : 0-2435-3040 โทรศัพท์มือถือ :-

Email : boldfoamer@gmail.com

1.3 ข้อเสนอแนะและข้อจำกัดในการใช้ : ควรใช้สารเคมีอย่างระมัดระวัง

1.4 การใช้ประโยชน์ : ใช้ลดฟองในกระบวนการหมักสุรา

ปริมาณสูงสุดที่มีไว้ในครอบครอง : 1,100 กิโลกรัม

2. การจำแนกความเป็นอันตราย (Hazards Identification)

2.1 การจำแนกประเภท

ความเป็นอันตรายทางกายภาพ :-

ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ :-

ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม :-

2.2 องค์ประกอบตามฉลาก

รูปสัญลักษณ์ :-

คำสัญญาณ :-

ข้อความแสดงอันตราย :-

ข้อควรระวังหรือข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตราย :-

2.3 อื่นๆ : ไม่มีส่วนประกอบอันตรายตามมาตรฐาน 67/548/EEC

3. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

No.	ชื่อสารเคมี	CAS No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	ค่ามาตรฐานความปลอดภัย TLV	ค่ามาตรฐานความปลอดภัย LD50/LC50
1	Antifoam			-	-

4. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)

4.1 กรณีได้รับทางการหายใจ : นำผู้สูดดมสารไปอยู่ในที่อากาศบริสุทธิ์

4.2 กรณีได้รับทางผิวหนังหรือดวงตา : ล้างบริเวณสัมผัสด้วยน้ำสะอาดปริมาณมาก และถอดเสื้อผ้าที่เปื้อนสาร พร้อมกับซักผ้าที่เปื้อนให้สะอาด เมื่อเข้าตาให้รีบล้างตาให้สะอาดในปริมาณมาก (หรือลื่นตาในน้ำสะอาด) หากใส่คอนแทคเลนส์ให้ถอดคอนแทคเลนส์ออก จากนั้นล้างน้ำออกอย่างน้อย 15 นาที และหากมีอาการระคายเคืองให้รีบพบแพทย์

4.3 กรณีได้รับทางการกลืนกิน : ให้ล้างปากด้วยน้ำสะอาด ถ้ามีฟันปลอมให้ถอดออก เคลื่อนย้ายผู้ป่วยไปนอนบริเวณที่มีอากาศถ่ายเทได้สะดวก ให้ดื่มน้ำเล็กน้อย ห้ามทำให้อาเจียน (ยกเว้นทำโดยแพทย์) ในกรณีที่เกิดอาเจียนให้ก้มศีรษะให้ต่ำ เพื่อไม่ให้อาเจียนเข้าปอด และให้รีบนำผู้ป่วยไปพบแพทย์ทันที

5.มาตรการผจญเพลิง (Fire Fighting Measures)

- 5.1 สารดับเพลิงที่ใช้และสารดับเพลิงที่เหมาะสม : ใช้สารดับเพลิงที่เหมาะสมในการควบคุมไฟ
- 5.2 ความเป็นอันตรายเฉพาะที่เกิดขึ้นจากสารเคมี : -
- 5.3 อุปกรณ์พิเศษสำหรับผจญเพลิง : สวมใส่อุปกรณ์ช่วยหายใจ (SCBA) และหมวกกันน็อกดับเพลิง
- 5.4 อื่น ๆ : ข้อมูลพิเศษไม่ทำให้เกิดไฟหรือความร้อน ความดันอาจเพิ่มขึ้นและถึงกับสารเคมีอาจระเบิด ให้แยกคนออกจากจุดเกิดเหตุ และไม่กระทำการที่ก่อให้เกิดความเสียหาย

6. มาตรการจัดการเมื่อมีกราท รั่วไหล (Accidental Release Measures)

- 6.1 ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันอันตราย และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน : หลีกเลี่ยงการสูดดมละอองหรือควัน ควรมีการสวมใส่อุปกรณ์ช่วยหายใจ (SCBA) เมื่อมีอากาศที่ไม่เพียงพอหรือสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันที่เหมาะสม และห้ามผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง รวมถึงผู้ที่ไม่สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายเข้าไปในพื้นที่
- 6.2 วิธีการ และวัสดุสำหรับกำจัดและทำความสะอาด : (1) การหก รั่วไหลในปริมาณมาก : หยุดการหก รั่วไหล และย้ายถังเคมีออกจากบริเวณที่หก รั่วไหล ป้องกันการไหลสู่แหล่งน้ำหรือพื้นที่จำกัด และทำการล้างสารเคมี พร้อมกับดูดซับสารเคมีด้วยวัสดุที่ไม่ก่อให้เกิดการลุกลาม เช่น ทราย ดินหรือดินอะตอม เป็นต้น และเก็บไว้ในแหล่งรองรับเพื่อการจัดตามระเบียบข้อบังคับต่อไป (2) การหก รั่วไหลในปริมาณเล็กน้อย : หยุดการหก รั่วไหลและย้ายถังเคมีออกจากจุดที่หก รั่วไหล พร้อมกับแจ้งงานสารเคมีที่หก รั่วไหลด้วยน้ำและเชื้อให้แห้งหรือทำให้แห้งด้วยสารเคมีอื่น และบรรจุในถังที่เหมาะสม พร้อมกับติดฉลากว่าบริเวณที่รั่วไหลต้องเสียให้บริษัทกำจัดต่อไป
- 6.3 ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม : หลีกเลี่ยงการแพร่กระจายของสารเคมีลงดิน และน้ำ แจ้งข้อมูลต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบหากสารเคมีก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม (อย่างน้อย มีน้ำเสียไหลลง ดิน และอากาศ)

7. การขนถ่าย เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)

- 7.1 ข้อควรระวังและหลีกเลี่ยง : สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสม และก่อนการรับประทานอาหารควรทำความสะอาดหรือล้างมือก่อนการรับประทานอาหารทุกครั้ง รวมถึงหลีกเลี่ยงการสัมผัสผิวหนัง เสื้อผ้า และการสูดดมละอองหรือควัน
- 7.2 วิธีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย : จัดเก็บตามระเบียบข้อบังคับ และมีการจัดเก็บในภาชนะบรรจุที่เหมาะสม มีฉลากแสดงการใช้งาน ภาชนะบรรจุมีความสามารถป้องกันแสงแดดได้โดยตรง ลักษณะของบริเวณจัดเก็บเป็นพื้นที่แห้ง มีอากาศถ่ายเทสะดวก และมีการปิดหรือซีลที่แน่นหนาป้องกันกรหก รั่วไหลหลังผ่านการเปิดใช้งาน

8. การควบคุมการรับสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)

- 8.1 ค่าขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (TLV)
- OSHA : -
- NIOSH : -
- ACGIH : -
- 8.2 การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม : -
- 8.3 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
- ระบบหายใจ : หมวกป้องกันกรหายใจ
- ตา : แว่นตานิ้องกันสารเคมี
- ผิวหนัง : ถุงมือป้องกันสารเคมี
- 8.4 อื่น ๆ : มาตรการสุขลักษณะ เช่น การล้างมือก่อนรับประทานอาหารหรือการดื่มน้ำ การดูแลชุดหรือเสื้อผ้าที่สวมใส่ก่อนและหลังปฏิบัติงานให้สะอาดหรือเปลี่ยนชุด เป็นต้น

9. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)

- 9.1 ลักษณะทั่วไป : ของเหลว สีขาวขุ่น
- 9.2 กลิ่น : -
- 9.3 ค่าความเป็นกรดด่าง (pH) : -
- 9.4 จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง : -
- 9.5 จุดเดือด : $\geq 100^{\circ}\text{C}$ ($>212^{\circ}\text{F}$)
- 9.6 จุดวาพไฟ : ในภาชนะเปิด $>100^{\circ}\text{C}$ ($>212^{\circ}\text{F}$)
- 9.7 อัตราการระเหย : -
- 9.8 ความสามารถในการลุกติดไฟ : -
- 9.9 ค่าขีดจำกัดสูงสุดและต่ำสุดของความไวไฟหรือของการระเบิด : -
- 9.10 ความดันไอ : -
- 9.11 ความหนาแน่นไอ : -
- 9.12 ความหนาแน่นสัมพัทธ์ : -
- 9.13 ความถ่วงจำเพาะ : -
- 9.14 ความสามารถในการละลายได้ : -
- 9.15 อุณหภูมิที่ลุกติดไฟได้เอง : -
- 9.16 มลพิษไม่เลกดู : -
- 9.17 อื่น ๆ : ความหนืด : 0.80-0.86 g/cm

10. ความเสถียร และการไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)

- 10.1 ความเสถียรทางเคมี : ผลิตภัณฑ์มีความเสถียร ภายใต้การใช้และการเก็บรักษาแบบปกติ และการเกิดพอลิเมอร์ที่อันตรายจะไม่เกิดขึ้น
- 10.2 สิ่งที่ไม่ได้ : -
- 10.3 วัตถุอื่น ๆ ที่ควรหลีกเลี่ยง : -
- 10.4 สารที่ควรหลีกเลี่ยง : ไม่มีข้อมูลเฉพาะเจาะจง
- 10.5 สารเคมีอันตรายหากเกิดการสลายตัว : ภายใต้สภาวะการใช้และการเก็บรักษาแบบปกติ อันตรายจากสลายตัวของผลิตภัณฑ์จะไม่เกิดขึ้น

11. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)

11.1 LD₅₀/ LC₅₀

- โดยทางปาก (mg/kg) : -
- โดยทางผิวหนัง (mg/kg) : -
- โดยทางสูดหายใจ (mg/L) : -

11.2 ความเป็นพิษ

- การสูดหายใจ : -
- สัมผัสผิวหนัง : -
- เมื่อเข้าตา : -
- เมื่อกลืนกิน : -

11.3 จัดอยู่ในกลุ่มสารก่อมะเร็ง/ก่อกลายพันธุ์ตาม : -

12. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศน์ (Ecological Information)
- 12.1 ความเปราะบางของนิเวศน์ : ไม่ทราบผลกระทบที่มีนัยสำคัญหรืออันตรายที่สำคัญ
- 12.2 การตกค้างยาวนาน : -

13. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations) : กำจัดผลิตภัณฑ์ส่วนเกินหรือผลิตภัณฑ์ที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ผ่านผู้รับกำจัดสารที่ได้รับใบอนุญาต การกำจัดสารเคมี สารละลาย รวมไปถึงผลิตภัณฑ์เหลว ได้ทำให้เกิดข้อควรระวังการกำจัดตลอดเวลาให้สอดคล้องกับรักษาสิ่งแวดล้อม หลีกเลี่ยงการรั่วไหล ปนเปื้อนลงดิน แหล่งน้ำ และท่อระบายน้ำ

14. ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)

- 14.1 หมายเลขสหประชาชาติ (UN Number) : -
- 14.2 ชื่อในการขนส่ง : -
- 14.3 ประเภทความเป็นอันตรายสำหรับการขนส่ง (Transport Hazard Class) : -
- 14.4 กลุ่มการบรรจุ (Packing Group) : -
- 14.5 การขนส่งด้วยภาชนะขนาดใหญ่ : -

15. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)

- 15.1 กระทรวงแรงงาน : -
- 15.2 กระทรวงอุตสาหกรรม : -
- 15.3 กระทรวงสาธารณสุข : -
- 15.4 กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม : -
- 15.5 กระทรวงคมนาคม : -

16. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)

- 16.1 สัญลักษณ์ NFPA :



- 16.2 แหล่งข้อมูลและเอกสารที่ใช้การละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย : เอกสารข้อมูล

ความปลอดภัยของบริษัท MERCK

- 16.3 อื่นๆ : United States Environmental Protection Agency : U.S. EPA

ลงชื่อ.....
(นายชวลิต คงตระกูล)

ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ
บริษัท : บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
ที่อยู่ : 88 หมู่ 15 ต.หนองแขง อ.หันคา จ.ชัยนาท 17160
โทรศัพท์/โทรสาร : 056-482-888 / 056-482-889

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

- 1.1 ชื่อปัจจัยสารเคมี

ชื่อทางการค้า : Sodium hydroxide ชื่อสารเคมี : Sodium hydroxide ชื่ออื่น : Caustic soda, Sodium hydroxide

สูตรเคมี : NaOH

CAS No. : 1310-73-2

- 1.2 ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า : บริษัท พีที เอมเมอร์ส จำกัด

ที่อยู่ : 1/8 หมู่ 2 ทางหลวงสาย 345 ต.คลองข่อย อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120

โทรศัพท์ : 0-2926-1001-04 โทรสาร : 0-2926-1005 โทรศัพท์ฉุกเฉิน :

Email : pt_chemmcerce@hotmail.com

- 1.3 ข้อเสนอแนะและข้อจำกัดในการใช้ : ควรใช้สารเคมีด้วยความระมัดระวัง และไม่สัมผัสสารเคมีโดยตรง

- 1.4 การใช้ประโยชน์ : การทำความสะอาดโลหะด้วยกรดและด่าง

ปริมาณสูงสุดที่มีไว้ในครอบครอง : 22,800 กิโลกรัม

2. การบัญชีความเป็นอันตราย (Hazards Identification)

- 2.1 การจำแนกประเภท (ข้อกำหนด (EC) เลขที่ 1272/2008)

ความเป็นอันตรายทางกายภาพ : อาจกัดกร่อนโลหะ

ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ : ทำให้ผิวหนังไหม้อย่างรุนแรงและทำลายดวงตา

ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม : -

- 2.2 องค์ประกอบตามฉลาก

รูปสัญลักษณ์ :

คำสัญญาณ : อันตราย (Danger)

ข้อความแสดงอันตราย : H290 อาจกัดกร่อนโลหะ H314 ทำให้ผิวหนังไหม้อย่างรุนแรงและทำลายดวงตา

ข้อควรระวังหรือข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตราย : (1) การป้องกัน P280 สวมถุงมือ/ชุดนิรภัยและอุปกรณ์

ป้องกันดวงตา/ใบหน้า (2) การตอบสนอง P301 + P330 + P331 หากกลืนกิน ให้จิบน้ำทันที ห้ามทำให้

อาเจียน P305 + P351 + P338 หากเข้าตา ล้างตาด้วยน้ำสะอาดเป็นเวลาหลายนาที ถอดคอนแทคเลนส์

ถ้าถอดได้ง่าย และทำการล้างตาด้วยน้ำสะอาดต่อ P308 + P310 หากได้รับสัมผัสหรือผิวหนังไหม้ ให้รีบโทร

หาศูนย์พิษวิทยาหรือแพทย์/โรงพยาบาลทันที

3. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

No.	ชื่อสารเคมี	CAS. No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	ค่ามาตรฐานความปลอดภัย	
				TLV	LD ₅₀ /LC ₅₀
1	Sodium Hydroxide	1310-73-2	50%	- OSHA/ACGIH/TH-OEL (mg/m³) : 2 - ACGIH (mg/m³) : Ceiling 2 - NIOSH (mg/m³) : Ceiling 2, IDLH 10	LD ₅₀ (mg/kg) : 325 (Oral, rabbit)

4. มาตราการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)
- 4.1 กรณีได้รับทางการหายใจ : ให้เคลื่อนย้ายผู้ป่วยไปยังพื้นที่ที่มีอากาศบริสุทธิ์หรืออากาศที่ถ่ายเทได้สะดวก และให้รีบพบแพทย์ทันที
- 4.2 กรณีได้รับทางผิวหนังหรือดวงตา : ถอดเสื้อผ้าที่เปื้อนเปื้อนออกทันที ล้างผิวหนังผ่านน้ำไหล เมื่อเข้าตาให้ล้างออกด้วยน้ำสะอาดปริมาณมาก และรีบไปพบแพทย์ทันที
- 4.3 กรณีได้รับการกลืนกิน : ให้ผู้ป่วยดื่มน้ำสะอาดในปริมาณมากๆ ห้ามทำให้อาเจียน และรีบไปพบแพทย์ทันที
5. มาตราการจกเพลิง (Fire Fighting Measures)
- 5.1 สารดับเพลิงที่เหมาะสม : ใช้สารดับเพลิงที่เหมาะสมกับลักษณะแวดล้อม
- 5.2 ความเป็นอันตรายเฉพาะที่เกิดขึ้นจากสารเคมี : เปลวไฟในบริเวณใกล้เคียงอาจทำให้เกิดไอระเหยที่เป็นอันตราย
- 5.3 อุปกรณ์พิเศษสำหรับนักฉุกเฉิน : อยู่ภายในพื้นที่อันตรายโดยปราศจากอุปกรณ์ช่วยหายใจ ควรอยู่ในระยะห่างที่ปลอดภัยและสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายตามความเหมาะสม
6. มาตราการจัดการเมื่อมีการหก รั่วไหล (Accidental Release Measures)
- 6.1 ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันอันตราย และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน : แนะนำสำหรับบุคลากรที่ไม่ได้อยู่ในสถานการณ์ฉุกเฉิน ไม่ควรสัมผัสกับสาร ห้ามสูดหายใจเอาไอระเหยหรือละออง เข้าสู่ร่างกาย ควรออกจากพื้นที่อันตราย รวมถึงมีการศึกษาขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินหรือปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ
- 6.2 วิธีการ และวัสดุสำหรับเก็บและทำความสะอาด : ปิดห่อระบายน้ำ รวบรวม และสูบของเหลวที่หกออก รวมถึงใช้สารดูดซับของเหลวที่เป็นกลางและสิ่งจ่อเพื่อกักจับ
- 6.3 ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม : ห้ามให้ผลิตภัณฑ์เข้าสู่ท่อระบายน้ำ ห้ามใช้ถังบรรจุที่เป็นอะลูมิเนียม ตะกั่ว หรือสังกะสี
7. การขนส่ง เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)
- 7.1 ข้อควรระวังและหลีกเลี่ยง : อย่านั่งหรือ/ยืนอยู่ใกล้อุปกรณ์ป้องกันดวงตา(ใบหน้า)
- 7.2 วิธีการเก็บตัวอย่างปลอดภัย : ห้ามใช้ถังบรรจุที่เป็นอะลูมิเนียม ตะกั่ว หรือสังกะสี
8. การควบคุมการสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)
- 8.1 ค่าขีดจำกัดการเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (TLV)
- OSHA (mg/m³) : TWA 2
- NIOSH (mg/m³) : Ceiling 2, IDLH 10
- ACGIH (mg/m³) : Ceiling 2
- อื่นๆ : TH-OEL (mg/m³) : TWA 2
- 8.2 การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม : ควรประเมินทางเทคนิคและการปฏิบัติงานที่มีความเหมาะสม มีความสำคัญมากกว่าการใช้มาตรการป้องกันความปลอดภัยส่วนบุคคล
- 8.3 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
- ระบบหายใจ : หน้ากากกรองอนุภาค (เมื่อมีไอระเหย/ละออง ประเภของใส่กรองที่แนะนำคือ คาร์บอนชนิด P.2 ตามมาตรฐาน DIN 3181) สำหรับอนุภาคที่เป็นของแข็งและของเหลวของสารอันตราย)
- ตา : แว่นตานิรภัย
- ผิวหนัง : ถุงมือไนไตรล์

9. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)
- 9.1 ลักษณะทั่วไป : ของเหลว ไม่มีสี
- 9.2 กลิ่น : ไม่มีกลิ่น
- 9.3 ค่าความเป็นกรดด่าง (pH) : โดยประมาณ 14 ที่ 89 g/l 20 °C
- 9.4 จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง : จุดหลอมเหลวที่ 12 °C
- 9.5 จุดเดือด : 135 °C ที่ 1.013 hPa
- 9.6 จุดวาพ : ไม่มีข้อมูล
- 9.7 อัตราการระเหย : ไม่มีข้อมูล
- 9.8 ความสามารถในการลุกติดไฟ : ไม่มีข้อมูล
- 9.9 ค่าขีดจำกัดสูงสุดและต่ำสุดของความไวไฟหรือของการระเบิด : ไม่มีข้อมูล
- 9.10 ความดันไอ : 2 hPa ที่ 20 °C
- 9.11 ความหนาแน่นไอ : ไม่มีข้อมูล
- 9.12 ความหนาแน่นสัมพัทธ์ : ไม่มีข้อมูล
- 9.13 ความถ่วงจำเพาะ : 1.53 ที่ 15.5 °C
- 9.14 ความสามารถในการละลายได้ : ที่ 20 °C ผสมเข้ากับได้อย่างสมบูรณ์
- 9.15 อุณหภูมิที่ลุกติดไฟได้เอง : ไม่มีข้อมูล
- 9.16 มวลโมเลกุล : 39.997 g/mol
- 9.17 อื่นๆ : ความหนาแน่น : 1.52 g/cm³ ที่ 20 °C
10. ความเสถียร และภาวไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)
- 10.1 ความเสถียรทางเคมี : เสถียรที่อุณหภูมิห้อง
- 10.2 สิ่งที่เข้ากันได้ : อะลูมิเนียม พลาสติกชนิดต่างๆ ทองเหลือง โลหะ โลหะผสม สังกะสี ดีบุก โลหะเนว แก้ว ควอตซ์/ซิลิโคน เซลลูลอส เนื้อเยื่อของสัตว์พืช
- 10.3 วัสดุอื่นๆ ที่ควรหลีกเลี่ยง : ความเสี่ยงต่อการจุดติดไฟหรือการเกิดก๊าซหรือไอระเหยที่ติดไฟได้ด้วยโลหะ โลหะเนว สามารถเกิดปฏิกิริยาเป็นไฮโดรเจน สามารถเกิดปฏิกิริยารุนแรงกับ (1) สารประกอบแอมโมเนีย (2) โซดาไฟ (3) สารอินทรีย์จำพวกไฮโดร (4) สารอินทรีย์ที่เผาไหม้ได้ (5) ฟีนอล (6) ผงโลหะ (7) แอลกอฮอล์เอิร์ท (8) กรด (9) ไนไตรล์ และ (10) แมกนีเซียม
- 10.4 สามารถที่ควรหลีกเลี่ยง : ไม่มีข้อมูล
- 10.5 สารเคมีอันตรายหากเกิดการสลายตัว : ไม่มีข้อมูล
11. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)
- 11.1 LD₅₀/ LC₅₀
- โดยทางปาก (mg/kg) : 325 (Oral, rabbit)
- โดยทางผิวหนัง (mg/kg) : -
- โดยทางสูดหายใจ (mg/l) : -
- 11.2 ความเป็นพิษ
- การสูดหายใจ : ระคายเคืองต่อเยื่อเมือก ไอ ภาวะหายใจสั้นเร็ว เกิดอันตรายต่อระบบทางเดินหายใจ
- สัมผัสถูกผิวหนัง : ระคายเคืองต่อผิวหนัง เกิดแผลไหม้ที่ผิวหนัง
- การสัมผัสทางตา : ระคายเคืองต่อตา ก่อให้เกิดความเสียหายรุนแรงต่อดวงตา อาจทำให้ตาบอดได้
- การกลืนกิน : ทำให้ปากและลำคอมีการไหม้อย่างรุนแรง และอาจทำให้เกิดอันตรายถึงขั้นหลอดอาหารและกระเพาะลำไส้
- 11.3 จัดอยู่ในกลุ่มสารก่อมะเร็ง/ก่อลายพันธุ์ตาม : -

12. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศ (Ecological Information)

- 12.1 ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศ : เป็นอันตรายเนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงของพืชอาจทำให้ปลาตาย
- (1) ความเป็นพิษต่อปลา LC_{50} Gambusia affinis (ปลากินหาง) : 125 mg/L/96h
- (2) ความเป็นพิษต่อไรน้ำและสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลังอื่นที่อาศัยอยู่ในน้ำ EC_{50} Ceriodaphnia (ไรน้ำ) : 40.4 mg/L/48h
- (3) ความเป็นพิษต่อแบคทีเรีย EC_{50} Photobacterium phosphoreum (ไฟโตแบคทีเรีย) : 22 mg/L/15min
- 12.2 การตกค้างยาวนาน : หากอยู่ในแหล่งน้ำนาน อาจทำให้ น้ำเสีย และดินเสื่อมสภาพ

13. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations) : กำจัดของเสียโดยทำตามระเบียบข้อบังคับของท้องถิ่นและของประเทศ ทั้งสารเคมีที่อยู่ในบรรจุภัณฑ์เดิม ห้ามปะปนกับของเสียชนิดอื่น และดำเนินการเก็บรวบรวมกากที่เหลือให้ได้มากที่สุด


14. ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)

- 14.1 หมายเลขสหประชาชาติ (UN Number) : 1824
- 14.2 ชื่อในการขนส่ง : Sodium hydroxide Solution
- 14.3 ประเภทความเป็นอันตรายสำหรับการขนส่ง (Transport Hazard Class) : 8
- 14.4 กลุ่มการบรรจุ (Packing Group) : II
- 14.5 การขนส่งด้วยภาชนะขนาดใหญ่ : -

15. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)

- 15.1 กระทรวงแรงงาน : กฎกระทรวงฯ สารเคมีอันตราย พ.ศ. 2556
- 15.2 กระทรวงอุตสาหกรรม : พรบ.วัตถุอันตราย พ.ศ. 2535
- 15.3 กระทรวงสาธารณสุข : -
- 15.4 กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม : -
- 15.5 กระทรวงคมนาคม : -

16. ข้อมูลอื่น ๆ (Other Information)

- 16.1 สัญลักษณ์ NFPA : 
- 16.2 แหล่งข้อมูลและเอกสารที่ใช้ทำรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย : เอกสารข้อมูลความปลอดภัยของบริษัท พีที เคมีแมอริส
- 16.3 อื่นๆ : United States Environmental Protection Agency : U.S. EPA

ลงชื่อ.....
(นายชววิศิต ตั้งตระกูล)

ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ
บริษัท : บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
ที่อยู่ : 88 หมู่ 15 ต.หนองแสง อ.พันตา จ.ชัยนาท 17160
โทรศัพท์/โทรสาร : 056-482-888 / 056-482-889

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

- 1.1 ชื่อปัจจัยสารเคมี
ชื่อทางการค้า : Cleaner S2S 1700 ชื่อสารเคมี : Hydrochloric acid ชื่ออื่น : กรดเกลือ

สูตรเคมี : HCl

CAS No. : 7647-01-0

1.2 ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า : บริษัท เอสแอลทีเอส แมเนจเม้นท์ จำกัด

ที่อยู่ : เลขที่ 36/106 หมู่ 9 อ.สีवानนท์ ต.บางพูด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120

โทรศัพท์ : 02-9642427, 02-9642427 โทรสาร : 02-9642427 โทรศัพท์ฉุกเฉิน : -

Email : sand2smmanagement@gmail.com

1.3 ข้อเสนอแนะและข้อจำกัดในการใช้ : ควรใช้สารเคมีอย่างระมัดระวัง

1.4 การใช้ประโยชน์ : สารนี้ไม่ไปให้ค่าความเสถียรตัวกรอง ในระบบผลิตน้ำประปา

ปริมาณสูงสุดที่มีไว้ในครอบครอง : 1,100 กิโลกรัม

2. การบัญชีความเป็นอันตราย (Hazards Identification)

2.1 การจำแนกประเภท (ข้อกำหนด (EC) เลขที่ 1272/2008)

ความเป็นอันตรายทางกายภาพ : อาจเกิดการไหม้ไหม้

ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ : ทำให้ผิวหนังไหม้อย่างรุนแรงและทำลายดวงตา อาจระคายเคืองต่อทางเดิน

หายใจ

ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม : -

2.2 องค์ประกอบตามฉลาก

รูปสัญลักษณ์ :



คำสัญญาณ : อันตราย (Danger)

ข้อความแสดงอันตราย : H290 อาจกัดกร่อนโลหะ H314 ทำให้ผิวหนังไหม้อย่างรุนแรงและทำลายดวงตา และ H335 อาจระคายเคืองต่อทางหายใจ

ข้อควรระวังหรือข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตราย : (1) การป้องกัน (2) การลดความเสี่ยง
ร่างกาย/อุปกรณ์ป้องกันดวงตา/ใบหน้า (3) การลดความเสี่ยง
P301 + P330 + P331 หากกลืนกินให้บ้วนปาก ห้ามพ่น
ให้อาเจียน P305 + P351 + P338 หากเข้าตาให้ล้างด้วย
น้ำสะอาดเป็นเวลานานที่ถอดคอนแทคเลนส์ออกถ้า
ถอดได้ง่าย และทำการล้างตาด้วยน้ำสะอาดต่อ P308 +
P310 หากได้รับสัมผัสหรือเกี่ยวข้อง ให้รีบโทรหาศูนย์
พิษวิทยาหรือแพทย์/โรงพยาบาลทันที

3. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

No.	ชื่อสารเคมี	CAS. No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	ค่ามาตรฐานความปลอดภัย	LD ₅₀ /LC ₅₀
1	Hydrogen Chloride	7647-0	>=25-50%	- OSHA/TH-OEL (ppm) : Ceiling 5 - ACGH (ppm) : Ceiling 2 - NIOSH (ppm) : Ceiling 5, IDLH 50	LC ₅₀ (mg/m ³) : 3,200 (inhalation, mouse), 8,300 (inhalation, rat)

4. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)

- 4.1 กรณีได้รับทางการหายใจ : ไม่เคลื่อนย้ายผู้ป่วยไปในที่มีอากาศบริสุทธิ์หรืออากาศที่ถ่ายเทได้สะดวก และให้รีบพบแพทย์ทันที
- 4.2 กรณีได้รับทางผิวหนังหรือดวงตา : รีบล้างออกด้วยน้ำสะอาดในปริมาณมาก ทาด้วยพอลิเอทิลีนโกลลอล 400 ถอดเสื้อผ้าที่เปื้อนออกทันที เมื่อเข้าตาจะออกด้วยน้ำสะอาดในปริมาณมากเป็นเวลาอย่างน้อย 10 นาที โดยลืมตาไว้ และให้รีบไปพบแพทย์ทันที
- 4.3 กรณีได้รับทางการกลืนกิน : ไม่ให้ผู้ดื่มมีน้ำสะอาดในปริมาณมาก (หลายลิตรถือว่าจำเป็น) ไม่ควรทำให้อาเจียน (อาจทำให้เกิดการกระตุกและทำให้รีบนำส่งแพทย์ทันที)

5. มาตรการผจญเพลิง (Fire Fighting Measures)

- 5.1 สารดับเพลิงที่ห้ามใช้และสารดับเพลิงที่เหมาะสม : เลือกล้างสารดับเพลิงที่เหมาะสมกับวัสดุที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียง และลดอุณหภูมิของถังบรรจด้วยน้ำ
- 5.2 ความเป็นอันตรายเฉพาะที่เกิดขึ้นจากสารเคมี : เปลวไฟในบริเวณใกล้เคียงอาจทำให้เกิดไอระเหยที่เป็นอันตรายและเกิดอาการของก๊าซไฮโดรเจนคลอไรด์
- 5.3 อุปกรณ์พิเศษสำหรับกักมลพิษ : ห้ามอยู่บริเวณที่อันตรายโดยปราศจากชุดป้องกันสารเคมีที่เหมาะสมและเครื่องช่วยหายใจ

6. มาตรการจัดการเมื่อมีการหก รั่วไหล (Accidental Release Measures)

- 6.1 ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันอันตราย และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน : ห้ามสูดดมไอระเหย
- 6.2 วิธีการ และวัสดุสำหรับกักเก็บและทำความสะอาด : ปิดถังอย่างรวดเร็ว นำรวบรวม และดูของเหลวที่หกออก รวมถึงดูดซับด้วยสารที่เป็นกลาง และล้างภาชนะ
- 6.3 ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม : ป้องกันไม่ให้ไหลลงสู่ระบบสุขาภิบาล ดิน หรือสิ่งแวดล้อม

7. การขนถ่าย เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)

- 7.1 ข้อควรระวังและหลีกเลี่ยง : ห้ามสูดดมไอระเหย
- 7.2 วิธีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย : ห้ามใช้ภาชนะบรรจุที่เป็นโลหะ ปิดให้แน่น และเก็บรักษาอุณหภูมิตามฉลาก

8. การควบคุมการสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)

- 8.1 ค่าขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (TLV)
OSHA : Ceiling 5 ppm (7 mg/m³)
NIOSH : Ceiling 5 ppm (7 mg/m³), IDLH 50 ppm (74.56 mg/m³)
ACGIH : Ceiling 2 ppm (2.98 mg/m³)
อื่นๆ : TH OEL : Ceiling 5 ppm
- 8.2 การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม : ฝักบัวน้ำเย็นและอ่างล้างตา

8.3 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

ระบบหายใจ : หน้ากากกรองอากาศ (เมื่อมีไอระเหย/ละออง ประสิทธิภาพสูงที่แนะนำเป็นตัวกรอง E-(P2))
ตา : แว่นตาป้องกัน

ผิวหนัง : ถุงมือป้องกันสารเคมี (ถุงมือไนไตรล์/ถุงมือยางธรรมชาติ)

8.4 อื่นๆ : ควรสวมใส่ชุดป้องกันที่เหมาะสมกับบริเวณทำงาน และควรมีการตรวจสอบความทนทานต่อสารเคมีของชุดป้องกันโดยตัวแทนจำหน่าย

9. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)

- 9.1 ลักษณะทั่วไป : ของเหลว ไม่มีสี
- 9.2 กลิ่น : มีกลิ่นฉุน
- 9.3 ค่าความเป็นกรดต่าง (pH) : ≤ 1 ที่ 20 °C
- 9.4 จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง : -30 °C
- 9.5 จุดเดือด : ไม่มีข้อมูล
- 9.6 ความไวไฟ : ไม่มีข้อมูล
- 9.7 อัตราการระเหย : ไม่มีข้อมูล
- 9.8 ความสามารถในการลุกติดไฟ : ไม่มีข้อมูล
- 9.9 ค่าขีดจำกัดสูงสุดและต่ำสุดของความไวไฟหรือของการระเบิด : ไม่มีข้อมูล
- 9.10 ความดันไอ : 190 hPa ที่ 20 °C
- 9.11 ความหนาแน่น : ไม่มีข้อมูล
- 9.12 ความหนืดที่ 20 °C : ไม่มีข้อมูล
- 9.13 ความไวไฟ : ไม่มีข้อมูล
- 9.14 ความสามารถในการละลายได้ : ที่ 20 °C ละลายได้
- 9.15 อุณหภูมิที่ลุกติดไฟได้เอง : ไม่มีข้อมูล
- 9.16 มวลโมเลกุล : 36.46 g/mol
- 9.17 อื่นๆ : ความหนาแน่น : 1.19 g/cm³ ที่ 20 °C

10. ความเสถียร และการไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)

- 10.1 ความเสถียรทางเคมี : ผลิตภัณฑ์มีความเสถียรทางเคมีภายใต้สภาพแวดล้อมมาตรฐาน (อุณหภูมิห้อง)
- 10.2 สิ่งที่ไม่เข้ากันได้ : โลหะ โลหะผสม จะมีไฮโดรเจนเกิดจากปฏิกิริยากับโลหะ
- 10.3 วัตถุอันตราย ที่ควรหลีกเลี่ยง : ความไวไฟสูง (1) เอมีน (2) โพแทสเซียมเปอร์แมงกาเนต (3) กลีเซอรอลของไฮโดรเจน (4) ออกไซด์ของโลหะ (5) สารประกอบไฮโดรเจนกึ่งโลหะ (6) อัลคิลไฮไดรด์ (7) ไนโตรเจนไดออกไซด์ ความเสี่ยงต่อการเกิดปฏิกิริยาที่รุนแรงหรืออันตรายเมื่อสัมผัสกับ (1) คาร์บอนไดออกไซด์ (2) ลิเทียมไฮไดรด์ หรือ (3) ฟลูออรีน สารที่ก่อให้เกิดอันตรายเมื่อสัมผัสกับ (1) อะลูมิเนียม (2) ไฮโดรเจน (3) ไฮโดรเจนไดออกไซด์ (4) โลหะ (5) คาร์บอน หรือ (6) ไฮโดรเจนไดออกไซด์เมื่อผสมกับ (1) โลหะแอลคาไลน์ หรือ (2) กรดซัลฟิวริกเข้มข้น
- 10.4 สภาพการที่ควรหลีกเลี่ยง : การให้ความร้อน
- 10.5 สารเคมีอันตรายหากเกิดการสลายตัว : ก๊าซไฮโดรเจนคลอไรด์

11. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)

11.1 LD₅₀/ LC₅₀

โดยทางปาก (mg/kg) : -

โดยทางผิวหนัง (mg/kg) : -

โดยทางสูดหายใจ (mg/m³) : 3,200 (inhalation, mouse) และ 8,300 (inhalation, rat)

11.2 ความเป็นพิษ

การสูดหายใจ : ระคายเคืองต่อเยื่อเมือก ไอ, ภาวะหายใจสั้นเร็ว เกิดอันตรายต่อระบบทางเดินหายใจ
สัมผัสผิวหนัง : ระคายเคืองต่อผิวหนัง เกิดแผลไหม้ที่ผิวหนัง
เมื่อเข้าตา : ระคายเคืองต่อตา ก่อให้เกิดความเสียหายรุนแรงต่อดวงตา อาจทำให้ตาบอดได้
เมื่อกลืนกิน : ทำให้ปากและลำคออักเสบไหม้อย่างรุนแรง และอาจทำให้เกิดอันตรายถึงขั้นหลอดอาหารและ

อวัยวะทะเล

11.3 จัดอยู่ในกลุ่มสารก่อมะเร็ง/ก่อกลายพันธุ์ตาม : เป็นสารก่อมะเร็งกลุ่ม 3 ตามบัญชีของ IARC (ไม่สามารถจำแนกได้ว่าเป็นสารก่อมะเร็งในมนุษย์)

12. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศ (Ecological Information)

12.1 ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศ : เมื่อผสมกับน้ำ ก่อให้เกิดสารผสมที่มีฤทธิ์กัดกร่อน แม้ในสภาพที่เจือจาง
ยังคงก่อให้เกิดอันตรายได้ เนื่องจากจากการเปลี่ยนแปลงพีเอช ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการปล่อยออกสู่สิ่งแวดล้อม

12.2 การตกค้างยาวนาน : -

13. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations) : ต้องกำจัดของเสียโดยทันท่วงทีโดยคำนึงถึงอันตรายของทั้งถิ่นและของประเทศ ทั้งสารเคมีไว้ในบรรจุภัณฑ์เดิม ห้ามปะปนกับของเสียชนิดอื่น และดำเนินการกับบรรจุภัณฑ์ที่ไม่ได้ความสะอาดในลักษณะเดียวกับตัวผลิตภัณฑ์

14. ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)

14.1 หมายเลขสหประชาชาติ (UN Number) : 1789

14.2 ชื่อในการขนส่ง : HYDROCHLORIC ACID

14.3 ประเภทความเป็นอันตรายสำหรับการขนส่ง (Transport Hazard Class) : 8

14.4 กลุ่มการบรรจุ (Packing Group) : II

14.5 การขนส่งด้วยภาชนะขนาดใหญ่ : -

15. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)

15.1 กระทรวงแรงงาน : กฎกระทรวงสงวนเคมีอันตราย พ.ศ. 2556

15.2 กระทรวงอุตสาหกรรม : พรบ.วัตถุอันตราย พ.ศ. 2535

15.3 กระทรวงสาธารณสุข : -

15.4 กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม : -

15.5 กระทรวงคมนาคม : -

16. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)

16.1 สัญลักษณ์ NFPA :



16.2 แหล่งข้อมูลและเอกสารที่ใช้ทำรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย : เอกสารข้อมูลความปลอดภัยของบริษัท MERCK

16.3 อื่นๆ : United States Environmental Protection Agency : U.S. EPA
International Agency for Research on Cancer : IARC

ลงชื่อ.....
(นายชวสิทธิ์ ตั้งตระกูล)

ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ

บริษัท : บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ที่อยู่ : 88 หมู่ 15 ต.หนองแขง อ.หันคา จ.ชัยนาท 17160

โทรศัพท์/โทรสาร : 056-482-888 / 056-482-889

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

1.1 ชื่อปัจจัยอันตราย

ชื่อทางการค้า : Sodium Hypochlorite_10% ชื่อสารเคมี : Sodium Hypochlorite

ชื่ออื่น : Clorox, Bleach

สูตรเคมี : NaClO หรือ NaOCl

CAS No. : 7681-52-9

1.2 ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า/ : บริษัท พีที เคมี เมอร์ส จำกัด

ที่อยู่ : หมู่ที่ 1 88/10 ถนนบางโพธิ์-ปทุมธานี ตำบลบางตะนอย อำเภอ ปทุมธานี 11120

โทรศัพท์ : 02-598 6508 โทรสาร : - โทรศัพท์ฉุกเฉิน : -

Email : pt_chemistry@hotmail.com

1.3 ชื่อแนะนำและข้อจำกัดในการใช้ : ควรใช้สารเคมีอย่างระมัดระวัง และไม่สัมผัสสารเคมีโดยตรง

1.4 การใช้ประโยชน์ : ใช้ฆ่าเชื้อน้ำดื่ม

ปริมาณสูงสุดที่มีไว้ในครอบครอง : 2,500 กิโลกรัม

2. การบ่งชี้ความเป็นอันตราย (Hazard Identification)

2.1 การจำแนกประเภท (ข้อกำหนด (EC) เลขที่ 1272/2008)

ความเป็นอันตรายทางกายภาพ : -

ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ : ทำให้ผิวหนังไหม้อย่างรุนแรงและทำลายดวงตา

ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม : เป็นพิษร้ายแรงต่อสิ่งมีชีวิตในน้ำ

2.2 องค์ประกอบอันตราย

รูปสัญลักษณ์ :



คำสัญญาณ : อันตราย (Danger)

ข้อความแสดงอันตราย : H314 ทำให้ผิวหนังไหม้อย่างรุนแรงและทำลายดวงตา H400 เป็นพิษร้ายแรงต่อ

สิ่งมีชีวิตในน้ำ EUH031 หากสัมผัสกับกรรจนจะเกิดการไหม้

ข้อควรระวังหรือข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตราย : (1) การป้องกัน P273 หลีกเลี่ยงการรั่วไหลสู่สิ่งแวดล้อม

ในน้ำ (2) การตอบสนอง P301 + P331 หากกลืนกินให้น้ำดื่มทันที ห้ามทำให้อาเจียน P305 + P351 +

P338 หากเข้าตา ให้ล้างตาด้วยน้ำสะอาดเป็นเวลานาน

จนที่ถอดคอนแทคเลนส์ ถอดได้ง่าย และทำการล้าง

ตาด้วยน้ำสะอาดต่อ P308 + P310 หากได้รับสัมผัสหรือ

เกี่ยวข้อง ให้รีบโทรหาศูนย์พิษวิทยาหรือแพทย์/

โรงพยาบาลทันที

3. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

No.	ชื่อสารเคมี	CAS. No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	TLV	คำนวณตามความปลอดภัย
1	Sodium Hypochlorite solution	7681-52-9	>=10%-<20%	-	- LD ₅₀ (mg/kg) : 237 (Oral, rat), 10,000 (Dermal, rabbit) - LC ₅₀ (mg/L/h) : 10.5 (Inhalation, rat)

4. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)

4.1 กรณีได้รับทางการหายใจ : ให้เคลื่อนย้ายผู้ป่วยไปยังพื้นที่ที่มีอากาศบริสุทธิ์หรือบริเวณที่มีอากาศถ่ายเทสะดวก

และถ้าหายใจลำบากให้ทำการให้ออกซิเจน

4.2 กรณีได้รับทางผิวหนังหรือดวงตา : ถอดเสื้อผ้าที่เป็นอเนกประสงค์ออกทันที ถ้างานนี้ใช้น้ำไหล เมื่อเข้าตา

ให้ล้างออกด้วยน้ำสะอาดปริมาณมาก และรีบไปพบแพทย์ทันที

4.3 กรณีได้รับทางการกลืนกิน : ให้ดื่มน้ำสะอาดตามอย่างน้อย 2 แก้ว หลีกเลี่ยงการอาเจียน และรีบไปพบแพทย์ทันที

5. มาตรการระงับเพลิง (Fire Fighting Measures)

5.1 สารดับเพลิงที่ทนไฟและสารดับเพลิงที่เหมาะสม : ใช้สารดับเพลิงที่เหมาะสมกับสภาวะแวดล้อม

5.2 ความไวไฟอันตรายเฉพาะที่เกิดขึ้นจากสารเคมี : ไม่ไวไฟในบริเวณใกล้เคียงอาจทำให้เกิดไฟไหม้ได้

5.3 อุปกรณ์พิเศษสำหรับดับเพลิง : อย่านำถังดับเพลิงไปใช้ดับเพลิงที่เกิดจากสารเคมีอันตรายที่ระเหยเป็น

6. มาตรการจัดการเมื่อมีการหก รั่วไหล (Accidental Release Measures)

6.1 ข้อควรระวังส่วนบุคคล : สัมผัสบุคคลที่ไม่ได้อยู่ในสถานการณ์ฉุกเฉิน ห้ามสูดหายใจเอาไอระเหยหรือ

ละอองเข้าสู่ร่างกาย ควรออกจากพื้นที่อันตราย รวมถึงมีการศึกษาขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

หรือปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ

6.2 วิธีการ และวัสดุสำหรับเก็บและทำความสะอาด : ปิดต่อระบบน้ำ ระบาย และสูบล้างของเหลวที่หกออก

รวมถึงใช้สารดูดซับของเหลวที่เป็นกลางและสิ่งต้องห้ามกำจัด

6.3 ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม : ห้ามให้ผลิตภัณฑ์เข้าสู่ระบบน้ำ

7. การขนถ่าย เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)

7.1 ข้อควรระวังและหลีกเลี่ยง : หลีกเลี่ยงการรั่วไหลสู่สิ่งแวดล้อม ควรสวมถุงมือ/ชุดป้องกันและอุปกรณ์ป้องกัน

7.2 วิธีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย : สกปรกในการจัดเก็บ อาจสลายตัวเป็นแก๊ส โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อเก็บไว้

เป็นเวลานาน ควรใช้ถังบรรจุที่สามารถระบายความดันภายในออกได้ เช่น ถังที่สิ้นความดันความดัน ห้าม

ใช้ถังบรรจุที่เป็นโลหะ ปิดให้แน่น เก็บห่างจากแสง และดูคำแนะนำการเก็บรักษาตามอุณหภูมิที่ระบุใน

<div data-bbox="65 1655 81 1677" data-label="Page-Header"> <p>-3-</p> </div> <div data-bbox="86 1200 102 1283" data-label="Page-Header"> <p>ลำดับที่ 6/3</p> </div> <div data-bbox="113 1265 169 2089" data-label="Section-Header"> <p>8. การควบคุมการรับสัมผัสและการป้องกันการปนเปื้อนส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)</p> </div> <div data-bbox="145 1659 169 2069" data-label="Text"> <p>8.1 ค่าขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (TLV)</p> </div> <div data-bbox="177 1951 264 2040" data-label="List-Group"> <ul style="list-style-type: none"> OSHA : - NIOSH : - ACGIH : - </div> <div data-bbox="272 1258 301 2069" data-label="Text"> <p>8.2 การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม : ประเมินทางเทคนิคและการปฏิบัติงานที่เหมาะสมมีความสำคัญ</p> </div> <div data-bbox="309 1597 338 2069" data-label="Text"> <p>นอกจากการใช้นาฬิกาป้องกันกลิ่นความปลอดภัยส่วนบุคคล</p> </div> <div data-bbox="346 1778 368 2069" data-label="Text"> <p>8.3 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล</p> </div> <div data-bbox="376 1281 400 2040" data-label="Text"> <p>ระบบหายใจ : หน้ากากกรองอนุภาค (เมื่อมีไอระเหย/ละออง ประสิทธิภาพของหน้ากากต้องเป็นระดับการรอง</p> </div> <div data-bbox="408 1868 432 1928" data-label="Text"> <p>B (P3))</p> </div> <div data-bbox="440 1901 464 2040" data-label="Text"> <p>ตา : แว่นตาป้องกัน</p> </div> <div data-bbox="472 1868 496 2040" data-label="Text"> <p>ผิวหนัง : ถุงมือไนไตรล์</p> </div> <div data-bbox="536 1482 564 2096" data-label="Section-Header"> <p>9. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)</p> </div> <div data-bbox="572 1760 596 2069" data-label="Text"> <p>9.1 ลักษณะทั่วไป : ของเหลว สีเขียวอ่อน</p> </div> <div data-bbox="604 1823 628 2069" data-label="Text"> <p>9.2 กลิ่น : คล้ายคลอรีน</p> </div> <div data-bbox="636 1711 660 2069" data-label="Text"> <p>9.3 ค่าความเป็นกรดด่าง (pH) : 12-13 ที่ 20 °C</p> </div> <div data-bbox="668 1744 692 2069" data-label="Text"> <p>9.4 จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง : -20 °C</p> </div> <div data-bbox="700 1800 724 2069" data-label="Text"> <p>9.5 จุดเดือด : 102 °C ที่ 1.013 hPa</p> </div> <div data-bbox="732 1868 756 2069" data-label="Text"> <p>9.6 จุดวาบไฟ : ไม่มีข้อมูล</p> </div> <div data-bbox="764 1823 788 2069" data-label="Text"> <p>9.7 อัตราการระเหย : ไม่มีข้อมูล</p> </div> <div data-bbox="796 1733 820 2069" data-label="Text"> <p>9.8 ความสามารถในการลุกติดไฟ : ไม่มีข้อมูล</p> </div> <div data-bbox="828 1494 852 2069" data-label="Text"> <p>9.10 ค่าขีดจำกัดสูงสุดและต่ำสุดของความไวไฟหรือของการระเบิด : ไม่มีข้อมูล</p> </div> <div data-bbox="860 1800 884 2069" data-label="Text"> <p>9.11 ความดันไอ : 20 hPa ที่ 20 °C</p> </div> <div data-bbox="892 1800 916 2069" data-label="Text"> <p>9.12 ความหนาแน่นไอ : ไม่มีข้อมูล</p> </div> <div data-bbox="924 1778 948 2069" data-label="Text"> <p>9.13 ความหนาแน่นสัมพัทธ์ : ไม่มีข้อมูล</p> </div> <div data-bbox="956 1800 979 2069" data-label="Text"> <p>9.14 ความถ่วงจำเพาะ : ไม่มีข้อมูล</p> </div> <div data-bbox="987 1644 1011 2069" data-label="Text"> <p>9.15 ความสามารถในการละลายได้ : ที่ 20 °C ละลายได้</p> </div> <div data-bbox="1019 1756 1043 2069" data-label="Text"> <p>9.16 อุณหภูมิที่ลุกติดไฟได้เอง : ไม่มีข้อมูล</p> </div> <div data-bbox="1051 1823 1075 2069" data-label="Text"> <p>9.17 มวลโมเลกุล : 74.44 g/mol</p> </div> <div data-bbox="1083 1644 1107 2069" data-label="Text"> <p>9.18อื่นๆ : ความหนืด : 1.22-1.25 g/cm³ ที่ 20 °C</p> </div> <div data-bbox="1147 1583 1171 2114" data-label="Section-Header"> <p>10. ความเสถียร และการไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)</p> </div> <div data-bbox="1179 1516 1203 2069" data-label="Text"> <p>10.1 ความเสถียรทางเคมี : ไวต่อความร้อน ความไวต่อแสง ไวต่ออากาศ</p> </div> <div data-bbox="1211 1823 1235 2069" data-label="Text"> <p>10.2 สิ่งที่ไม่เข้ากันได้ : ไม่มีข้อมูล</p> </div> <div data-bbox="1243 1270 1410 2069" data-label="Text"> <p>10.3 วัสดุอื่นๆ ที่ควรหลีกเลี่ยง : อาจเกิดการระเบิดเมื่อผสมกับ (1) ก๊าซ (2) กรดไฮโดรคลอริก (3) แอลกอฮอล์ (4) คลอรีน (5) กรดไนตริก (6) โซเดียม (7) สารออกไซด์ (8) ดิวเทรียม (9) กรดออกซาลิก (10) สารอินทรีย์ (11) เมทานอล (12) ยูเรีย (13) อะซีติกแอนไฮไดรด์ (14) แอมโมเนีย (15) เอมีน หรือ (16) กรดฟอสฟอริก ความเสี่ยงต่อการลุกติดไฟหรือการเกิดก๊าซพิษหรือไอระเหยที่ติดไฟได้ด้วยสารต้นุ สร้างแก๊สหรือไอที่อันตรายเมื่อสัมผัสกับกรด</p> </div> <div data-bbox="1418 1617 1442 2069" data-label="Text"> <p>10.4 สภาพที่ควรหลีกเลี่ยง : การกระแทกและความเสียดทาน</p> </div> <div data-bbox="1450 1594 1474 2069" data-label="Text"> <p>10.5 สารเคมีอันตรายจากการสลายตัว : ก๊าซได้โรเจนคลอไรด์</p> </div>	<div data-bbox="65 551 81 573" data-label="Page-Header"> <p>-4-</p> </div> <div data-bbox="102 109 118 192" data-label="Page-Header"> <p>ลำดับที่ 6/4</p> </div> <div data-bbox="126 562 150 1001" data-label="Section-Header"> <p>11. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)</p> </div> <div data-bbox="158 831 181 963" data-label="Text"> <p>11.1 LD₅₀/ LC₅₀</p> </div> <div data-bbox="189 624 213 927" data-label="Text"> <p>โดยทางปาก (mg/kg) : 237 (Oral rat)</p> </div> <div data-bbox="221 524 245 927" data-label="Text"> <p>โดยทางผิวหนัง (mg/kg) : 10,000 (Dermal rabbit)</p> </div> <div data-bbox="253 512 277 927" data-label="Text"> <p>โดยทางสูดหายใจ (mg/L/h) : 10.5 (Inhalation rat)</p> </div> <div data-bbox="285 822 309 963" data-label="Text"> <p>11.2 ความเป็นพิษ</p> </div> <div data-bbox="317 165 341 927" data-label="Text"> <p>การสูดหายใจ : ระคายเคืองต่อเยื่อเมือก ไต ภาวะหายใจสั้นเร็ว เกิดอันตรายต่อระบบทางเดินหายใจ</p> </div> <div data-bbox="349 463 373 927" data-label="Text"> <p>สัมผัสถูกผิวหนัง : ระคายเคืองต่อผิวหนัง เกิดแผลไหม้ที่ผิวหนัง</p> </div> <div data-bbox="381 262 405 927" data-label="Text"> <p>เมื่อเข้าตา : ระคายเคืองต่อตา อาจเกิดความเสียหายรุนแรงต่อดวงตา อาจทำให้ตาบอดได้</p> </div> <div data-bbox="413 165 437 927" data-label="Text"> <p>เมื่อกลืนกิน : ทำให้ปวดและลำคอมีการหายใจอย่างรุนแรง และอาจทำให้เกิดอันตรายถึงขั้นหลอดอาหาร</p> </div> <div data-bbox="445 788 469 927" data-label="Text"> <p>และกระเพาะอาหาร</p> </div> <div data-bbox="485 568 509 963" data-label="Text"> <p>11.3 จัดอยู่ในกลุ่มสารก่อมะเร็ง/ก่อกลายพันธุ์ตาม : -</p> </div> <div data-bbox="549 501 572 1001" data-label="Section-Header"> <p>12. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศน์ (Ecological Information)</p> </div> <div data-bbox="580 165 604 963" data-label="Text"> <p>12.1 ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศน์ : เมื่อผสมกับน้ำ ก่อให้เกิดสารผสมที่มีฤทธิ์กัดกร่อน แต่ไม่สภาพที่เฉื่อย</p> </div> <div data-bbox="612 546 636 927" data-label="Text"> <p>ส่งผลให้เป็นอันตรายเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงเพียง</p> </div> <div data-bbox="644 273 668 927" data-label="Text"> <p>(1) ความเป็นพิษต่อปลา LC₅₀ Pimephales promelas (ปลาซิวหัวโต) : 0.08 mg/L/96h</p> </div> <div data-bbox="676 165 700 927" data-label="Text"> <p>(2) ความเป็นพิษต่อสัตว์น้ำและสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลังอื่นที่อาศัยในน้ำ EC₅₀ Daphnia magna (ไรน้ำ) : 0.04 mg/L/48h</p> </div> <div data-bbox="708 165 732 927" data-label="Text"> <p>(3) ความเป็นพิษต่อแบคทีเรีย EC₅₀ Photobacterium phosphoreum (ไฟไฉแบคทีเรีย) : ไม่พบ</p> </div> <div data-bbox="740 703 764 927" data-label="Text"> <p>12.2 การตกค้างยาวนาน : -</p> </div> <div data-bbox="804 165 828 963" data-label="Section-Header"> <p>13. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations) : ไม่ควรกำจัดทิ้งโดยตรงให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> </div> <div data-bbox="836 165 860 963" data-label="Text"> <p>นำไปกำจัด ซึ่งจะต้องมีใบอนุญาต และเป็นไปตามข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> </div> <div data-bbox="900 568 924 1001" data-label="Section-Header"> <p>14. ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)</p> </div> <div data-bbox="932 568 956 963" data-label="Text"> <p>14.1 หมายเลขประจำชาติ (UN Number) : 1791</p> </div> <div data-bbox="963 374 987 963" data-label="Text"> <p>14.2 ชื่อในการขนส่ง : HYPOCHLORITE SOLUTION (Sodium Hypochlorite)</p> </div> <div data-bbox="995 374 1019 963" data-label="Text"> <p>14.3 ประเภทความเป็นอันตรายสำหรับการขนส่ง (Transport Hazard Class) : 8</p> </div> <div data-bbox="1027 658 1051 963" data-label="Text"> <p>14.4 กลุ่มการบรรจุ (Packing Group) : II</p> </div> <div data-bbox="1059 658 1083 963" data-label="Text"> <p>14.5 การขนส่งด้วยภาชนะขนาดใหญ่ : -</p> </div> <div data-bbox="1123 277 1147 1001" data-label="Section-Header"> <p>15. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)</p> </div> <div data-bbox="1155 463 1179 963" data-label="Text"> <p>15.1 กระทรวงแรงงาน : กฎกระทรวงฯ สารเคมีอันตราย พ.ศ. 2556</p> </div> <div data-bbox="1187 524 1211 963" data-label="Text"> <p>15.2 กระทรวงอุตสาหกรรม : พรบ.วัตถุอันตราย พ.ศ. 2535</p> </div> <div data-bbox="1219 748 1243 963" data-label="Text"> <p>15.3 กระทรวงสาธารณสุข : -</p> </div> <div data-bbox="1251 568 1275 963" data-label="Text"> <p>15.4 กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม : -</p> </div> <div data-bbox="1283 788 1307 963" data-label="Text"> <p>15.5 กระทรวงคมนาคม : -</p> </div>
---	---

16. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)

16.1 สัญลักษณ์ NFPA :



16.2 แหล่งข้อมูลและเอกสารที่ใช้ทำรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย : เอกสารข้อมูล

ความปลอดภัยของบริษัท พีที เคมีภัณฑ์

16.3 อื่นๆ : United States Environmental Protection Agency : U.S. EPA

ลงชื่อ.....
(นายชวลิต ตั้งตระกูล)

ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ

บริษัท : บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ที่อยู่ : 88 หมู่ 15 ดอนเมือง อ.หันคา จ.ชัยนาท 17160

โทรศัพท์/โทรสาร : 056-482-888 / 056-482-889

21.7

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

1.1 ชื่อปิ้งชื่อสารเคมี

ชื่อทางการค้า : Poly Aluminium Chloride

ชื่ออื่น : Hydrochloric acid Aluminium

สูตรเคมี : $(Al_2(OH)_5Cl_{0.5})_n$

CAS No. : 1327-41-9

1.2 ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า : บริษัท เวิลด์ เคมี แอนด์ เคมิคอลส์

ที่อยู่ : 11/12 ซอยนิพันธ์ ถนนเลียบทางด่วน แขวงทุ่งครุ เขตทุ่งครุ กรุงเทพมหานคร 10140

โทรศัพท์ : 095-5044638 โทรสาร : 02-4585499 โทรศัพท์ฉุกเฉิน : -

Email : chantima_u@welkinchemi.com

1.3 ชื่อแนะนำและชื่อจำกัดในการใช้ : ควรใช้สารเคมีอย่างระมัดระวัง

1.4 การใช้ประโยชน์ : ใช้ในระบบผลิตน้ำประปา

ปริมาณสูงสุดที่มีไว้ในครอบครอง : 6,000 Kgs.

2. การบ่งชี้ความเป็นอันตราย (Hazards Identification)

2.1 การจำแนกประเภท (ชื่อกำหนด (EC) เลขที่ 1272/2008)

ความเป็นอันตรายทางกายภาพ : อาจติดไฟได้เล็กน้อย

ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ : ภาวทำลายดวงตาอย่างรุนแรง

ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม : -

2.2 องค์ประกอบตามฉลาก



รูปสัญลักษณ์ :

คำสัญญาณ : อันตราย (Danger)

ข้อความแสดงอันตราย : H290 อาจติดไฟได้ H318 ทำลายดวงตาอย่างรุนแรง

ข้อความระวังหรือข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตราย : -

3. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

No.	ชื่อสารเคมี	CAS. No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	ค่ามาตรฐานความปลอดภัย	
				TLV	LD ₅₀ /LC ₅₀
1	Poly Aluminium Chloride	1327-41-9	>=30%	-	- LD ₅₀ (mg/kg) : 2,000 (Oral, rat), 2,000 (Dermal, rat) - LC ₅₀ (mg/4h) : 5 (Inhalation, rat)

4. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)

4.1 กรณีได้รับทางกรหายใจ : ให้รีบออกตัวเร็วที่สุด หรือออกสู่ที่ถ่ายเท

4.2 กรณีได้รับทางผิวหนังหรือดวงตา : รีบล้างออกด้วยน้ำสะอาดในปริมาณมาก ถอดเสื้อผ้าที่เปื้อนออกทันที
เมื่อเข้าตาจะล้างด้วยน้ำสะอาดในปริมาณมากหรือสัมผัสกับน้ำในที่สุด

4.3 กรณีได้รับทางการกลืนกิน : ห้ามให้ผู้ป่วยดื่มน้ำหรือใช้ดินสอกลืนกิน ห้ามให้อาหารและน้ำดื่ม
นำส่งแพทย์ทันที

<div data-bbox="79 1662 97 1680" data-label="Page-Header"> <p>-2-</p> </div> <div data-bbox="100 1198 119 1281" data-label="Page-Header"> <p>ลำดับที่ 7/2</p> </div> <div data-bbox="127 1249 1457 2087" data-label="List-Group"> <ol style="list-style-type: none"> 5. มาตรการผจญเพลิง (Fire Fighting Measures) <ol style="list-style-type: none"> 5.1 สารดับเพลิงที่เหมาะสม : เลือกใช้สารดับเพลิงที่เหมาะสมกับวัสดุที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียง 5.2 ความเป็นอันตรายเฉพาะที่เกิดจากสารเคมี : เมื่อเกิดเพลิงไหม้ จะก่อให้เกิดแก๊สพิษหรือไอระเหยที่เป็นอันตราย (ไฮโดรเจนไซไดด์) 5.3 อุปกรณ์พิเศษสำหรับดับเพลิง : - 5.4 อื่นๆ : ไม่ถูกไฟติดไฟ 6. มาตรการจัดการเมื่อมีการหก รั่วไหล (Accidental Release Measures) <ol style="list-style-type: none"> 6.1 ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันอันตราย และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน : ไม่ควรสัมผัสสาร 6.2 วิธีการ และวัสดุสำหรับเก็บและทำความสะอาด : ใช้สารดูดซับที่เหมาะสม เก็บภาชนะที่ความสะอาดบริเวณที่ปนเปื้อน และส่งไปกำจัด 6.3 ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม : - 7. การขนถ่าย เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage) <ol style="list-style-type: none"> 7.1 ข้อควรระวังและหลีกเลี่ยง : - 7.2 วิธีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย : เก็บในที่อุณหภูมิ 15 ถึง 25 องศาเซลเซียส ปิดให้แน่น เก็บในที่แห้ง และบริเวณที่มีอากาศถ่ายเทสะดวกได้ 8. การควบคุมการรับสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection) <ol style="list-style-type: none"> 8.1 ค่าขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (TLV) <ul style="list-style-type: none"> OSHA : - NIOSH : - ACGIH : - 8.2 การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม : - 8.3 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล <ul style="list-style-type: none"> ระบบหายใจ : หน้ากากป้องกันหายใจ ตา : แว่นตาป้องกัน ผิวหนัง : ถุงมือ 8.4 อื่นๆ : เปลี่ยนเสื้อผ้าที่เปื้อนสารเคมี ล้างมือหลังจากการใช้สาร 9. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties) <ol style="list-style-type: none"> 9.1 ลักษณะทั่วไป : ของเหลว สีเหลืองอ่อน 9.2 กลิ่น : - 9.3 ค่าความเป็นกรดต่าง (pH) : 3.5-5.0 ที่ 20 °C 9.4 จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง : ไม่มีข้อมูล 9.5 จุดเดือด : ไม่มีข้อมูล 9.6 จุดวาพ : ไม่มีข้อมูล 9.7 อัตราการระเหย : ไม่มีข้อมูล 9.8 ความสามารถในการลุกติดไฟ : ไม่มีข้อมูล 9.9 ค่าขีดจำกัดสูงสุดและต่ำสุดของความไวไฟหรือของการระเบิด : ไม่มีข้อมูล 9.10 ความดันไอ : ไม่มีข้อมูล </div>	<div data-bbox="73 575 89 595" data-label="Page-Header"> <p>-3-</p> </div> <div data-bbox="82 116 105 199" data-label="Page-Header"> <p>ลำดับที่ 7/3</p> </div> <div data-bbox="116 168 1410 1012" data-label="List-Group"> <ol style="list-style-type: none"> 9.11 ความหนาแน่นไอ : ไม่มีข้อมูล 9.12 ความหนาแน่นสัมพัทธ์ : ไม่มีข้อมูล 9.13 ความถ่วงจำเพาะ : ไม่น้อยกว่า 1.12 9.14 ความสามารถในการละลายได้ : ละลาย 9.15 อุณหภูมิที่ลุกติดไฟได้เอง : ไม่มีข้อมูล 9.16 มวลโมเลกุล : $(AlCl_3O_5 = 174.45 \text{ g/mol})$ <ol style="list-style-type: none"> 10. ความเสถียร และการไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity) <ol style="list-style-type: none"> 10.1 ความเสถียรทางเคมี : - 10.2 สิ่งที่ยังไม่ทราบ : - 10.3 วัตถุอื่นๆ ที่ควรหลีกเลี่ยง : (1) อัลดีน (2) แอลกอฮอล์ (3) โลหะอัลคาไล (4) โลหะอัลคาไลน์เอิร์ธ (5) เอทิลีนออกไซด์ (6) ฮาโลเจนออกไซด์ (7) ไดออกไซด์ (8) สารอินทรีย์จำพวกไนโตร (9) ฟีนอล และ (10) บลู 10.4 สภาพที่ควรหลีกเลี่ยง : ภาชนะรั่วไหล 10.5 สารเคมีอันตรายหากเกิดการสลายตัว : เมื่อเกิดเพลิงไหม้ : กรดไฮโดรคลอริก, คลอรีน 11. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information) <ol style="list-style-type: none"> 11.1 LD₅₀/ LC₅₀ <ul style="list-style-type: none"> โดยทางปาก (mg/kg) : 2,000 (Oral, rat) โดยทางผิวหนัง (mg/kg) : 2,000 (Dermal, rat) โดยทางสูดหายใจ (mg/L/h) : 5 (Inhalation, rat) 11.2 ความเป็นพิษ <ul style="list-style-type: none"> การสูดหายใจ : ระคายเคืองเยื่อเมือก ไอ หายใจลำบาก สัมผัสผิวหนัง : แสบร้อน เมื่อเข้าตา : แสบร้อน ทำลายดวงตาอย่างรุนแรง เมื่อกลืนกิน : ระคายเคืองต่อเยื่อในปาก หลอดลม หลอดอาหารและระบบลำไส้ คลื่นไส้ อาเจียน 11.3 จัดอยู่ในกลุ่มสารก่อมะเร็ง/ก่อกลายพันธุ์ตาม : - 12. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศ (Ecological Information) <ol style="list-style-type: none"> 12.1 ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศ : ผลกระทบทางชีวภาพ เป็นพิษต่อสิ่งมีชีวิตที่อาศัยในน้ำ ส่งผลที่เป็นอันตรายเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงสิ่งแวดล้อม เมื่อผสมกับน้ำก่อให้เกิดสารผสมที่มีฤทธิ์กัดกร่อน แม้ในสภาพที่เจือจางไม่สามารถกำจัดได้ทางชีวภาพ <ul style="list-style-type: none"> (1) ความเป็นพิษต่อปลา Gobionis affinis LC₅₀ : 27.1 mg/L/96h (2) พืชต่อไรน้ำ : Daphnia magna LC₅₀ : 27.3 mg/L/48h (3) ความเป็นพิษต่อสาหร่าย : Scenedicoida EC₅₀ : 1.75 mg/L (4) ความเป็นพิษต่อแบคทีเรีย : Pseudomonas fluorescens EC₅₀ : 4.5 mg/L 12.2 การตกค้างยาวนาน : - 13. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations) : บรรจุภัณฑ์กำจัดตามระเบียบราชการ หีบห่อที่ปนเปื้อนสารเคมีให้จัดการเช่นเดียวกับตัวสารเคมี สำหรับหีบห่อที่ไม่ปนเปื้อนให้กำจัดเหมือนของเสียตามบ้านหรือนำมาใหม่ หากไม่มีข้อกำหนดย่อยเป็นพิเศษให้ติดต่อบริษัทผู้ผลิตตามที่จะระบุในฉลาก </div>
---	--

14. ข้อมูลเกี่ยวกับสารขนส่ง (Transport Information)
- 14.1 หมายเลขสหประชาชาติ (UN Number) : 1760
- 14.2 ชื่อในการขนส่ง : POLY ALUMINIUM CHLORIDE
- 14.3 ประเภทความเสี่ยง (Transport Hazard Class) : 3.1 (พิษเฉียบพลัน) และ 3.2 (พิษเรื้อรัง)
- 14.4 กลุ่มการบรรจุ (Packing Group) : -
- 14.5 การขนส่งด้วยภาชนะขนาดใหญ่ : -

15. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)

- 15.1 กระทรวงแรงงาน : -
- 15.2 กระทรวงอุตสาหกรรม : -
- 15.3 กระทรวงสาธารณสุข : -
- 15.4 กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม : -
- 15.5 กระทรวงคมนาคม : -

16. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)

- 16.1 สัญลักษณ์ NFPA : -
- 16.2 แหล่งข้อมูลและเอกสารที่ใช้ทำรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย : เอกสารข้อมูลความปลอดภัยของบริษัท MERCK
- 16.3 ชื่อ : United States Environmental Protection Agency : U.S. EPA

ลงชื่อ.....
(นายพลดิษฐ์ ตั้งตระกูล)

ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ
บริษัท : บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
ที่อยู่ : 88 หมู่ 15 ต.หนองแขง อ.คันตา จ.ชัยนาท 17160
โทรศัพท์/โทรสาร : 056-482-888 / 056-482-889

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

- 1.1 ชื่อเชิงสารเคมี
- ชื่อทางการค้า : Anionic Polyacrylamide ชื่อสารเคมี : Anionic Polyacrylamide ชื่ออื่น : -
- สูตรเคมี : $(C_3H_5NO)_n$
- CAS No. : 9003-05-8
- 1.2 ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า : บริษัท เอสแอลทีเอส แมเนจเม้นท์ จำกัด
- ที่อยู่ : เลขที่ 36/106 หมู่ 9 ต.บ้านใหม่ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
- โทรศัพท์ : 02-9642427, 02-9642427 โทรสาร : 02-9642427 โทรศัพท์ฉุกเฉิน : -
- Email : sand2sm@gmail.com
- 1.3 ชื่อแนะนำและข้อจำกัดในการใช้ : ควรใช้สารเคมีอย่างระมัดระวัง
- 1.4 การใช้ประโยชน์ : สารนี้ไม่นำไปใช้ในกระบวนการผลิตน้ำประปา
- ปริมาณสูงสุดที่มีไว้ในครอบครอง : 2,000 กิโลกรัม

2. การบ่งชี้ความเป็นอันตราย (Hazard Identification)

- 2.1 การจำแนกประเภท
- ความเป็นอันตรายทางกายภาพ : -
- ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ : -
- ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม : -
- 2.2 องค์ประกอบตามฉลาก
- รูปสัญลักษณ์ : -
- คำสัญญาณ : -
- ข้อความแสดงอันตราย : -
- ข้อควรระวังหรือข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตราย : -

2.3 อื่นๆ : ผลิตภัณฑ์นี้เป็นบรรจุสารเดี่ยว ที่ทำให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพหรือสิ่งแวดล้อมตามเกณฑ์ของกฎข้อบังคับ

3. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

No.	ชื่อสารเคมี	CAS. No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	ค่ามาตรฐานความปลอดภัย	
				TLV	LD ₅₀ /LC ₅₀
1	Anionic Polyacrylamide	9003-05-8	-	-	LD ₅₀ (mg/kg) : 1,000 (Oral, rat)

4. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)

- 4.1 กรณีได้รับทางการหายใจ : ย้ายผู้ป่วยออกจากพื้นที่หรือรีบนำผู้ป่วยออกจากพื้นที่อย่างรวดเร็ว และเข้ารับการรักษาพยาบาล
- 4.2 กรณีได้รับทางผิวหนังหรือดวงตา : เมื่อสัมผัสทางดวงตา อาจทำให้เกิดการระคายเคืองเล็กน้อย ให้การรักษาทันทีด้วยน้ำสะอาดในปริมาณมาก และหากยังมีการระคายเคืองตาอยู่ให้รีบรักษาโดยแพทย์ทันที

<div data-bbox="79 1641 97 1659" data-label="Page-Header"> <p>-2-</p> </div> <div data-bbox="102 1187 122 1270" data-label="Page-Header"> <p>ลำดับที่ 8/2</p> </div> <div data-bbox="126 1240 761 2089" data-label="List-Group"> <ol style="list-style-type: none"> 4.3 กรณีได้รับทางการกลืน : อย่านำไปอาเจียน และให้รีบรับการรักษาทันทีโดยแพทย์ทันที 4.4 อื่นๆ : ผลกระทบทางกายภาพ ผู้บริโภคของสารเคมีอาจมีลักษณะไข้เมื่อสัมผัสกับอากาศ การจัดเก็บจะต้องเก็บให้ห่างจากแหล่งที่มีการเผาไหม้ 5. มาตราการผจญเพลิง (Fire Fighting Measures) 5.1 สารดับเพลิงที่ห้ามใช้และสารดับเพลิงที่เหมาะสม : น้ำ โฟมดับเพลิง ผงแห้งหรือก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ 5.2 ความเป็นอันตรายเฉพาะที่เกิดขึ้นจากสารเคมี : เมื่อใช้น้ำดับเพลิงอาจทำให้เกิดสารโพแทสเซียมที่มีความไวไฟสูงซึ่งอาจก่อให้เกิดการระเบิด 5.3 อุปกรณ์พิเศษสำหรับนักผจญเพลิง : ชุดป้องกันสารเคมีและอุปกรณ์ช่วยหายใจ 6. มาตราการจัดการเมื่อมีการหก รั่วไหล (Accidental Release Measures) 6.1 ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันอันตราย และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน : ข้อควรระวังส่วนบุคคล ให้หลีกเลี่ยงการสัมผัสโดยผิวหนังและดวงตา และจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันผู้ปฏิบัติงานหรืออุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยส่วนบุคคล 6.2 วิธีการ และวัสดุสำหรับเก็บกักเก็บและทำความสะอาด : ควรกวาดและทิ้งในพื้นที่สภาพแวดล้อมที่แห้งหลังจากนั้นโดยด้วยทรายก่อนการล้างพื้นที่ด้วยการฉีดด้วยน้ำ เนื่องจากป้องกันการเปื้อนกลิ่น 6.3 ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม : - </div> <div data-bbox="660 1550 689 2089" data-label="Section-Header"> <p>7. การขนถ่าย เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)</p> </div> <div data-bbox="695 1350 761 2067" data-label="List-Group"> <ol style="list-style-type: none"> 7.1 ข้อควรระวังและหลีกเลี่ยง : ควรทำความสะอาดพื้นที่เก็บสารเคมี เพื่อลดปริมาณฝุ่น 7.2 วิธีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย : ควรเก็บสารเคมีในที่เย็นและแห้ง และหลีกเลี่ยงพื้นที่ที่เปียกชื้น </div> <div data-bbox="783 1267 813 2089" data-label="Section-Header"> <p>8. การควบคุมการรับสัมผัสและการป้องกันการส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)</p> </div> <div data-bbox="818 1252 1171 2067" data-label="List-Group"> <ol style="list-style-type: none"> 8.1 คำจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (TLV) <ol style="list-style-type: none"> OSHA : - NIOSH : - ACGIH : - 8.2 การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม : ใช้เฉพาะในบริเวณที่มีการระบายอากาศอย่างเหมาะสม มีการถ่ายเทอากาศอย่างเพียงพอ และควบคุมปริมาณฝุ่นของสารเคมี 8.3 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล <ol style="list-style-type: none"> ระบบหายใจ : หน้ากากป้องกันทางเดินหายใจ ตา : แว่นตานิรภัย ผิวหนัง : ถุงมือพลาสติก 8.4 อื่นๆ : การป้องกันผิวหนังและร่างกาย ให้สวมชุดป้องกันที่มีน้ำหนักเบา </div> <div data-bbox="1198 1498 1225 2112" data-label="Section-Header"> <p>9. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)</p> </div> <div data-bbox="1232 1653 1452 2089" data-label="List-Group"> <ol style="list-style-type: none"> 9.1 ลักษณะทั่วไป : ผงสีขาว 9.2 กลิ่น : ไม่มีกลิ่น 9.3 ค่าความเป็นกรดต่าง (pH) : 6-8 (ที่ 1% ในสารละลาย) 9.4 จุดหลอมเหลวและจุดเดือดแข็ง : ไม่มีข้อมูล 9.5 จุดเดือด : ไม่มีข้อมูล 9.6 จุดวาบไฟ : ไม่มีข้อมูล 9.7 อัตราการระเหย : ไม่มีข้อมูล </div>	<div data-bbox="67 125 89 208" data-label="Page-Header"> <p>ลำดับที่ 8/3</p> </div> <div data-bbox="60 575 76 593" data-label="Page-Header"> <p>-3-</p> </div> <div data-bbox="113 250 608 1021" data-label="List-Group"> <ol style="list-style-type: none"> 9.8 ความสามารถในการสลายตัว : ไม่มีข้อมูล 9.9 ค่าขีดจำกัดสูงสุดและความไวไฟหรือของการระเบิด : ไม่มีข้อมูล 9.10 ความไวไฟ : ไม่มีข้อมูล 9.11 ความหนาแน่นไอ : ไม่มีข้อมูล 9.12 ความหนาแน่นสัมพัทธ์ : ไม่มีข้อมูล 9.13 ความถ่วงจำเพาะ : 0.75 g/cm³ 9.14 ความสามารถในการละลายได้ : ทำให้เกิดความหนืดสูง 9.15 อุณหภูมิที่ลุดติไฟตัวเอง : ไม่มีข้อมูล 9.16 มวลโมเลกุล : (Acrylamide = 71.08 g/mol) 10. ความเสถียร และการไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity) <ol style="list-style-type: none"> 10.1 ความเสถียรทางเคมี : ข้อมูลหมู่ฟังก์ชัน 10.2 สิ่งที่ไม่เข้ากันได้ : ไม่มีข้อมูล 10.3 วัตถุอื่นๆ ที่ควรหลีกเลี่ยง : หลีกเลี่ยงการสัมผัสกับสารออกซิไดซ์ 10.4 สภาวะที่ควรหลีกเลี่ยง : ไม่มีข้อมูล 10.5 สารเคมีอันตรายหากเกิดการสลายตัว : คาร์บอนมอนอกไซด์ คาร์บอนไดออกไซด์ และแอมโมเนีย </div> <div data-bbox="644 582 670 1021" data-label="Section-Header"> <p>11. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)</p> </div> <div data-bbox="683 232 995 983" data-label="List-Group"> <ol style="list-style-type: none"> 11.1 LD₅₀/ LC₅₀ <ol style="list-style-type: none"> โดยทางปาก (mg/kg) : 1,000 (Oral rat) โดยทางผิวหนัง (mg/kg) : - โดยทางสูดหายใจ (mg/l) : - 11.2 ความเป็นพิษ <ol style="list-style-type: none"> การสูดหายใจ : ลักษณะทางกายภาพของสารนี้อาจก่อให้เกิดการระคายเคืองระบบทางเดินหายใจ สัมผัสผิวหนัง : ลักษณะทางกายภาพของสารนี้อาจก่อให้เกิดการระคายเคืองผิวหนัง เมื่อเข้าตา : ลักษณะทางกายภาพของสารนี้อาจก่อให้เกิดการระคายเคืองตา เมื่อกลืนกิน : - 11.3 จัดอยู่ในกลุ่มสารก่อมะเร็ง/ก่อกลายพันธุ์ตาม : - </div> <div data-bbox="1021 510 1046 1021" data-label="Section-Header"> <p>12. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศน์ (Ecological Information)</p> </div> <div data-bbox="1045 170 1117 983" data-label="List-Group"> <ol style="list-style-type: none"> 12.1 ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศน์ : LC₅₀ (ปลา) : > 1000 mg/L/96h, > 100 ppm เมื่อทดสอบในน้ำบริสุทธิ์ 12.2 การตกค้างยาวนาน : - </div> <div data-bbox="1137 304 1165 1021" data-label="Section-Header"> <p>13. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations) : ปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมาย</p> </div> <div data-bbox="1198 571 1224 1021" data-label="Section-Header"> <p>14. ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)</p> </div> <div data-bbox="1232 374 1393 983" data-label="List-Group"> <ol style="list-style-type: none"> 14.1 หมายเลขสหประชาชาติ (UN Number) : - 14.2 ชื่อในการขนส่ง : - 14.3 ประเภทความเป็นอันตรายสำหรับการขนส่ง (Transport Hazard Class) : - 14.4 กลุ่มการบรรจุ (Packing Group) : - 14.5 การขนส่งด้วยยานพาหนะขนาดใหญ่ : - </div>
--	---

15. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)

- 15.1 กระทรวงแรงงาน :-
- 15.2 กระทรวงอุตสาหกรรม :-
- 15.3 กระทรวงสาธารณสุข :-
- 15.4 กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม :-
- 15.5 กระทรวงคมนาคม :-

16. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)

- 16.1 สัญลักษณ์ NFPA :-
- 16.2 แหล่งข้อมูลและเอกสารที่ใช้ทำรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย : เอกสารข้อมูลความปลอดภัยของ บริษัท MERCK
- 16.3 อื่นๆ : United States Environmental Protection Agency : U.S. EPA

ลงชื่อ.....
(นายชวริทธิ์ ดั่งตระกูล)

ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ

บริษัท : บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ที่อยู่ : 88 หมู่ 15 ต.หนองแสง อ.หันคา จ.ชัยนาท 17160

โทรศัพท์/โทรสาร : 056-482-888 / 056-482-889

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายการละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

แบบ สอ.1
ลำดับที่ 9/1

วันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

1.1 ชื่อป็นังชีสารเคมี

ชื่อทางการค้า : Sodium chloride ชื่อสารเคมี : Sodium chloride ชื่ออื่น :-

สูตรเคมี : NaCl

CAS No. : 7647-14-5

1.2 ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า : บริษัท อีสท์พอยต์ จำกัด

ที่อยู่ : 10/3-4 ลาดพร้าว 20 แขวงจอมพล เขตจตุจักร กทม. 10900

โทรศัพท์ : 02-513-4433 โทรสาร : 02-5123338 โทรศัพท์ฉุกเฉิน :-

Email : sale@kijsub-udom.co.th

1.3 ชื่อแนะนำและชื่อจำกัดในการใช้ : ควรใช้สารเคมีอย่างระมัดระวัง

1.4 การใช้ประโยชน์ : ใช้ในระบบผลิตน้ำประปา

ปริมาณสูงสุดที่มีไว้ในครอบครอง : 48,000 กิโลกรัม

2. การบ่งชี้ความเป็นอันตราย (Hazard Identification)

2.1 การจำแนกประเภท

ความเป็นอันตรายทางกายภาพ :-

ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ :-

ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม :-

2.2 องค์ประกอบตามฉลาก

รูปสัญลักษณ์ :-

คำสัญญาณ :-

ข้อความแสดงอันตราย :-

ข้อความระวังหรือข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตราย :-

2.3 อื่นๆ : ไม่ได้สาร หรือของผสมอันตรายตามข้อบังคับ (EC) เลขที่ 1272/2008

3. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

No.	ชื่อสารเคมี	CAS. No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	ค่ามาตรฐานความปลอดภัย	
				TLV	LD ₅₀ /LC ₅₀
1	Sodium chloride	7647-14-5	>=23%	-	- LD ₅₀ (mg/kg) : 2,000 (Oral, rat), 10,000 (Dermal, rabbit) - LC ₅₀ (mg/l/h) : 42 (Inhalation, rat)

4. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)

4.1 กรณีได้รับการหายใจ : ให้รีบอาวาศบริสุทธ์

4.2 กรณีได้รับทางผิวหนังหรือดวงตา : เมื่อสัมผัสทางผิวหนัง ถอดเสื้อผ้าที่เป็นเนื้อหนังหลุดออกทันที ถ้างมีผิวหนัง
ส่วนน้ำไหลหรือมีน้ำไหลผ่านทางผิวหนัง เมื่อเข้าตาให้ล้างออกด้วยน้ำสะอาดไปปริมาณมาก หากใส่คอนแทค

เลนส์ให้ถอดคอนแทคเลนส์ออก

4.3 กรณีได้รับการกลืนกิน : ให้ผู้ป่วยดื่มน้ำตามทันทีอย่างน้อย 2 แก้ว และถ้าหากอาการยังไม่ดีขึ้นให้ปรึกษา
แพทย์

4.4. อื่นๆ : สภาพการและผลกระทบที่สำคัญที่สุดทั้งแบบเฉียบพลันและเกิดในภายหลัง... คลังไม้ได้ การวิจัยเป็นต้น

ลำดับที่ 9/3

5. มาตรการฉุกเฉินเพลิง (Fire Fighting Measures)

- 5.1 สารดับเพลิงที่ห้ามใช้และสารดับเพลิงที่เหมาะสม : ไม่มีข้อจำกัดของสารดับเพลิง และใช้สารดับเพลิงที่เหมาะสมกับสภาวะแวดล้อม
- 5.2 ความเป็นอันตรายเฉพาะที่เกิดขึ้นจากสารเคมี : เปลวไฟบริเวณใกล้เคียงอาจทำให้เกิดไอระเหยที่เป็นอันตราย และไฟอาจทำให้เกิดการปล่อยของก๊าซไดโครมิลคลอไรด์
- 5.3 อุปกรณ์ที่เฉพาะสำหรับถังแก๊สเหลว : อย่าวุ่นในพื้นที่ยี่อันตรายโดยปราศจากอุปกรณ์ช่วยหายใจ ควรอยู่ในระยะห่างที่ปลอดภัยและสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่เหมาะสม
- 5.4 อื่นๆ : ยังยัง (สีกัดกับ) ก๊าซ/ไอระเหยอันตรายของน้ำ ป้องกันไม่ให้เข้าจากอุปกรณ์ดับเพลิงในปั๊มน้ำนิวคลีอัมหรือน้ำใต้ดิน

6. มาตรการจัดการเมื่อมีการหก รั่วไหล (Accidental Release Measures)

- 6.1 ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันอันตราย และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน : สวมรับชุดอุปกรณ์ที่ได้ไว้ในสถานการณ์ฉุกเฉิน ไม่ควรสูดดมฝุ่นของสารเคมีเข้าสู่ร่างกาย ควรออกจากพื้นที่อันตราย รวมถึงมีการฝึกซ้อมขั้นตอนการปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินหรือปฏิบัติงานผู้เชี่ยวชาญ
- 6.2 วิธีการ และวัสดุสำหรับกักเก็บและความสะอาด : ปิดท่อระบายน้ำ รวบรวมและทำความสะอาดบริเวณที่ปนเปื้อนโดยการกวาดขยะแห้ง หลีกเลี่ยงการก่อให้เกิดฝุ่น และส่งไปกำจัด
- 6.3 ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม : ห้ามใช้ผลิตภัณฑ์ที่ใช้สารระเหยนี้

7. การขนถ่าย เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)

- 7.1 ข้อควรระวังและหลีกเลี่ยง : ข้อแนะนำในการจัดการอย่างปลอดภัยช่วยลดความเสี่ยง และเปลี่ยนเสื้อผ้าที่เปื้อนสารเคมี และล้างมือหลังจากการใช้สารเคมี
- 7.2 วิธีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย : ปิดให้แน่น เก็บในที่แห้ง และเก็บรักษาอุณหภูมิตามที่ระบุในฉลาก

8. การควบคุมการรับสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)

- 8.1 ค่าขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (TLV)
OSHA : -
NIOSH : -
ACGIH : -
- 8.2 การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม : การประเมินความเสี่ยงและหาวิธีปฏิบัติงานที่เหมาะสมมีความสำคัญมากกว่าการใช้แบบอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล
- 8.3 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
ระบบหายใจ : หน้ากากกรองอนุภาค (ประเภทของไส้กรองที่เหมาะสมเป็นตัวกรองชนิด P1 (ตามมาตรฐาน DIN 3181) สำหรับอนุภาคของแข็งของแข็ง)
ตา : แว่นตานิรภัย
ผิวหนัง : ถุงมือไนไตรล์

9. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)

- 9.1 ลักษณะทั่วไป : ของแข็ง ไม่มีสี
- 9.2 กลิ่น : ไม่มีกลิ่น
- 9.3 ค่าความเป็นกรดด่าง (pH) : 4.5-7.0 ที่ 100 g/L 20 °C
- 9.4 จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง : จุดหลอมเหลวที่ 801 °C
- 9.5 จุดเดือด : 1,461 °C ที่ 1.013 hPa
- 9.6 จุดวาบไฟ : ไม่สามารถทำได้
- 9.7 อัตราการระเหย : ไม่มีข้อมูล
- 9.8 ความสามารถในการลุกติดไฟ : ไม่ไวไฟ
- 9.9 ค่าขีดจำกัดสูงสุดและค่าต่ำสุดของความไวไฟหรือของการระเบิด : ไม่มีข้อมูล
- 9.10 ความดันไอ : 1.3 hPa ที่ 865 °C
- 9.11 ความหนาแน่นไอ : ไม่มีข้อมูล
- 9.12 ความหนาแน่นสัมผัส : ไม่มีข้อมูล
- 9.13 ความถ่วงจำเพาะ : ไม่มีข้อมูล
- 9.14 ความสามารถในการละลายได้ : 358 g/L ที่ 20 °C
- 9.15 อุณหภูมิที่ลุกติดไฟได้เอง : ไม่มีข้อมูล
- 9.16 มวลโมเลกุล : 58.44 g/mol
- 9.17 อื่นๆ : ความหนืด : 2.17 g/cm³ ที่ 20 °C

10. ความเสถียร และการไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)

- 10.1 ความเสถียรทางเคมี : ผลิตภัณฑ์ที่มีความเสถียรทางเคมีภายใต้สภาพแวดล้อมมาตรฐาน (อุณหภูมิห้อง)
- 10.2 สิ่งที่ไม่เข้ากันได้ : ไม่มีข้อมูล
- 10.3 วัตถุอื่นๆ ที่ควรหลีกเลี่ยง : เสี่ยงต่อการระเบิด/ปฏิกิริยาด้วยความร้อนโดยใช้โลหะแอลคาไลน์
- คำขอความยินยอมเมื่อทำปฏิกิริยากับผลิตภัณฑ์
- 10.4 สภาพที่ควรหลีกเลี่ยง : ไม่มีข้อมูล
- 10.5 สารเคมีอันตรายหากเกิดการสลายตัว : ก๊าซไฮโดรเจนคลอไรด์

11. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)

- 11.1 LD₅₀/ LC₅₀
โดยทางปาก (mg/kg) : 2,000 (Oral rat)
โดยทางผิวหนัง (mg/kg) : 10,000 (Dermal rabbit)
โดยทางสูดหายใจ (mg/l/h) : 42 (Inhalation rat)
- 11.2 ความเป็นพิษ
การสูดหายใจ : -
สัมผัสผิวหนัง : -
เมื่อรับประทาน : -
เมื่อกลืนกิน : คลื่นไส้ อาเจียน
- 11.3 จัดอยู่ในกลุ่มสารก่อมะเร็ง/ก่อกลายพันธุ์ตาม : -
- 11.4 อื่นๆ : โดยปกติไม่ก่อให้เกิดอันตราย หากมีการใช้และการจัดการสารเคมีอย่างเหมาะสมตามมาตรฐานด้านสุขอนามัยที่ดีของโรงงานอุตสาหกรรมและตามแนวปฏิบัติเพื่อความปลอดภัย

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายชื่อข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

1.1 ชื่อปัจจัยอันตราย

ชื่อทางการค้า : Activated Carbon ชื่อสารเคมี : Activated Carbon ชื่ออื่น : -

สูตรเคมี : C

CAS No. : 7440-44-0

1.2 ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า : บริษัท วอเตอร์ ด็อกเตอร์ จำกัด

ที่อยู่ : เลขที่ 1687 ซอย สาทร 94 แขวง พลับพลา เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10310

โทรศัพท์ : 02-559-2920 โทรสาร : 02-559-2923 อีเมล : info@waterdoctor.co.th

1.3 ชื่อแนะนำและข้อจำกัดในการใช้ : ควรใช้สารเคมีอย่างระมัดระวัง

1.4 การใช้ประโยชน์ : สารนี้ไม่ได้ใช้ในการควบคุมการปนเปื้อนน้ำประปา

ปริมาณสูงสุดที่มีในครอบครอง : 6,000 กิโลกรัม

2. การป้องกันอันตราย (Hazard Identification)

2.1 การจำแนกประเภท

ความเป็นอันตรายทางกายภาพ : -

ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ : -

ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม : -

2.2 องค์ประกอบตามฉลาก

รูปสัญลักษณ์ : -

คำสัญญา : -

ข้อความแสดงอันตราย : -

ข้อควรระวังหรือข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตราย : -

2.3 อื่นๆ : ไม่ใช้สารหรือผสมอันตรายตามข้อบังคับ (EC) เลขที่ 1272/2008

3. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

No.	ชื่อสารเคมี	CAS. No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	ค่ามาตรฐานความปลอดภัย
1	Activated Carbon	7440-44-0	>=99%	LD ₅₀ (mg/kg) : 2,000 (Oral, rat)

4. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)

4.1 กรณีได้รับทางการหายใจ : ให้รีบออกมาอยู่ในบริเวณที่อากาศบริสุทธิ์ หากยังหายใจไม่สะดวกให้ใช้อุปกรณ์ช่วยในการหายใจและรีบส่งแพทย์ทันที

4.2 กรณีได้รับทางผิวหนังหรือดวงตา : ถอดเสื้อผ้าที่เปื้อนออกทันที ล้างผิวหนังด้วยน้ำสะอาด เมื่อเข้าตาให้รีบล้างด้วยน้ำสะอาดในปริมาณมาก โดยรีดตาให้กว้าง ให้น้ำไหลผ่าน ถอดคอนแทคเลนส์

12. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศ (Ecological Information)

12.1 ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศ :

(1) ความเป็นพิษต่อปลา LC₅₀ Pinophylla promelas (ปลาจิ๋วหัวโต) : 7.650 mg/L/96h

(2) ความเป็นพิษต่อไรน้ำและสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลังอื่นที่อาศัยอยู่ในน้ำ EC₅₀ Daphnia magna (ไรน้ำ) : 1,000 mg/L/48h

12.2 การตกค้างยาวนาน : -

13. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations) : การกำจัดของเสียต้องทำตามระเบียบข้อบังคับของท้องถิ่นและของประเทศ ทั้งสารเคมีที่ใช้ในบรรจุภัณฑ์เดิม ห้ามปะปนกับของเสียชนิดอื่น ดำเนินการกับบรรจุภัณฑ์ที่ไม่ได้ทำความปลอดภัยในลักษณะเดียวกับตัวผลิตภัณฑ์

14. ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)

14.1 หมายเลขสหประชาชาติ (UN Number) : -

14.2 ชื่อในการขนส่ง : -

14.3 ประเภทความเป็นอันตรายสำหรับการขนส่ง (Transport Hazard Class) : -

14.4 กลุ่มการบรรจุ (Packing Group) : -

14.5 การขนส่งด้วยภาชนะขนาดใหญ่ : -

14.6 อื่นๆ : ไม่จัดว่ามีความเสี่ยงตามความหมายของข้อบังคับการขนส่ง

15. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)

15.1 กระทรวงแรงงาน : -

15.2 กระทรวงอุตสาหกรรม : -

15.3 กระทรวงสาธารณสุข : -

15.4 กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม : -

15.5 กระทรวงคมนาคม : -

16. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)

16.1 สัญลักษณ์ NFPA : 

16.2 แหล่งข้อมูลและเอกสารที่ใช้การและรายชื่อข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย : เอกสารข้อมูลความปลอดภัยของ บริษัท MERCK

16.3 อื่นๆ : United States Environmental Protection Agency : U.S. EPA

ลงชื่อ.....
(นายชวสิทธิ์ สังคะระกุล)
ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ
บริษัท : บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
ที่อยู่ : 88 หมู่ 15 ต.หนองแสง อ.หันคา จ.ชัยนาท 17160
โทรศัพท์/โทรสาร : 056-482-888 / 056-482-889

4.3 กรณีได้รับทางการเตือนภัย : ให้ผู้เกี่ยวข้องนำตามขั้นตอนที่อย่างน้อย 2 แนว พยายามอย่าทำให้สารออกออกมา และถ้าหากอาการยังไม่ดีขึ้นให้รีบนำส่งโรงพยาบาลทันที

5. มาตรการหยุดเพลิง (Fire Fighting Measures)

- 5.1 สารดับเพลิงที่ห้ามใช้และสารดับเพลิงที่เหมาะสม : ไม่ใช่อัตราดับเพลิงดับเพลิงชนิดผง ใช้น้ำ โฟม สารดับเพลิงชนิด CO₂ และสารดับเพลิงที่เหมาะสม
- 5.2 ความเป็นอันตรายเฉพาะที่เกิดจากการเผาไหม้ : สามารถลุกติดไฟเองได้ ความเสี่ยงจากการระเบิดของฝุ่น เมื่อเกิดเพลิงไหม้จะก่อให้เกิดแก๊สหรือไอระเหยที่เป็นอันตราย
- 5.3 อุปกรณ์พิเศษสำหรับนักดับเพลิง : สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันป้องกันอันตรายที่ถึงถึงอากาศแบบพกพา (SCBA)
- 5.4 อื่นๆ : ป้องกันไม่ให้ให้น้ำจากอุปกรณ์ดับเพลิงไปเป็นระบบน้ำดื่มหรือระบบน้ำใต้ดิน

6. มาตรการจัดการเมื่อมีการหก รั่วไหล (Accidental Release Measures)

- 6.1 ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันอันตราย และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน : ไม่ควรสูดดมฝุ่น ออก ฉากพื้นที่อันตราย อ่านขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน ปฏิบัติตามคำแนะนำ ทำความสะอาดบริเวณที่ปนเปื้อน
- 6.2 วิธีการ และวัสดุสำหรับเก็บและทำความสะอาด : ปิดท่อระบายน้ำ ทำความสะอาดบริเวณที่ปนเปื้อน โดยทำการเก็บกวาด รวบรวมและใส่ถังเก็บ ปิดฝาปิดสนิท
- 6.3 ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม : ห้ามให้ผลิตภัณฑ์เข้าสู่ระบบน้ำ

7. การขนถ่าย เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)

- 7.1 ข้อควรระวังและหลีกเลี่ยง : ต้องระมัดระวังในการจัดการอย่างปลอดภัยให้ผู้ที่สัมผัสกับผลิตภัณฑ์ และเปลี่ยนเสื้อผ้า
- 7.2 วิธีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย : ปิดฝาให้แน่น เก็บในที่แห้ง และเก็บรักษาอุณหภูมิตามที่ระบุในเอกสาร

8. การควบคุมการรับสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)

- 8.1 คำจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (TLV)
OSHA :-
NIOSH :-
ACGIH :-
- 8.2 การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม : การประเมินทางเทคนิคและการปฏิบัติงานที่เหมาะสมมีความสำคัญมากกว่าการใช้หน้ากากป้องกันส่วนบุคคล
- 8.3 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
ระบบหายใจ : หน้ากากกรองอนุภาค (เมื่อมีฝุ่น ประเภทของไส้กรองที่เหมาะสมคือ ตัวกรองชนิด P1 (ตามมาตรฐาน DIN 31811) สำหรับอนุภาคของแข็งของสารเคมี)
ตา : แว่นตานิรภัย
ผิวหนัง : ถุงมือไนไตรล์
- 8.4 อื่นๆ : ควรสวมใส่ชุดป้องกันที่เหมาะสมกับลักษณะการทำงาน โดยพิจารณาจากความเสี่ยงและปริมาณสารอันตรายที่ใช้ ควรมีการตรวจสอบความเหมาะสมของชุดป้องกันโดยตัวแทนจำหน่าย

9. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)

- 9.1 ลักษณะทั่วไป : เป็นผง สีดำ
- 9.2 กลิ่น : ไม่มีกลิ่น
- 9.3 ค่าความเป็นกรดต่าง (pH) : ไม่มีข้อมูล
- 9.4 จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง : 3,550 °C
- 9.5 จุดเดือด : ไม่มีข้อมูล
- 9.6 จุดวาบไฟ : ไม่มีข้อมูล
- 9.7 อัตราการระเหย : ไม่มีข้อมูล
- 9.8 ความสามารถในการลุกติดไฟ : ไม่มีข้อมูล
- 9.9 ค่าที่จำกัดสูงสุดและต่ำสุดของความไวไฟหรือของการระเบิด : ไม่มีข้อมูล
- 9.10 ความดันไอ : ไม่มีข้อมูล
- 9.11 ความหนาแน่นไอ : ไม่มีข้อมูล
- 9.12 ความหนาแน่นสัมผัส : ไม่มีข้อมูล
- 9.13 ความถ่วงจำเพาะ : -
- 9.14 ความสามารถในการละลายได้ : ที่ 20 °C ไม่ละลาย
- 9.15 อุณหภูมิที่ลุกติดไฟได้เอง : ไม่มีข้อมูล
- 9.16 มวลโมเลกุล : 12.01 g/mol

10. ความเสถียร และการไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)

- 10.1 ความเสถียรทางเคมี : ผลิตภัณฑ์มีความเสถียรทางเคมีภายใต้สภาพแวดล้อมมาตรฐาน (อุณหภูมิห้อง)
- 10.2 สิ่งที่ไม่เข้ากันได้ : ไม่มีข้อมูล
- 10.3 วัตถุอื่นๆ ที่ควรหลีกเลี่ยง : อาจเกิดการระเบิดเมื่อผสมกับสารออกซิไดส์ น้ำมัน ยาไล่จลน และเปอร์ออกไซด์
- 10.4 สภาพที่ควรหลีกเลี่ยง : ไม่มีข้อมูล
- 10.5 สารเคมีอันตรายหากเกิดการสลายตัว : ไม่มีข้อมูล

11. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)

- 11.1 LD₅₀/ LC₅₀
โดยพงปาก (mg/kg) : 2,000 (Oral, rat)
โดยพงผิวหนัง (mg/kg) : -
โดยพงสูดหายใจ (mg/l) :-
- 11.2 ความเป็นพิษ
การสูดหายใจ :-
สัมผัสผิวหนัง :-
เมื่อเข้าตา :-
เมื่อกลืนกิน :-
- 11.3 จัดอยู่ในกลุ่มสารก่อมะเร็ง/ก่อสลายพันธุกรรม : -
- 11.4 อื่นๆ : ไม่ก่อให้เกิดอันตรายหากมีการใช้และจัดการสารเคมีอย่างเหมาะสม ใช้งานตามมาตรฐานด้านสุขอนามัยที่ดีของโรงงานอุตสาหกรรมและตามแนวปฏิบัติเพื่อความปลอดภัย

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

1.1 ชื่อสารเคมี ชื่อทางการค้า : Anti-Scale Vitec 5100 ชื่อสารเคมี : Anti-Scale ชื่ออื่น : -

สูตรเคมี : -

CAS No. : 97953-25-8

1.2 ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า : บริษัท ลิซิด เพียวริฟิเคชั่น เอ็นจินีริ่ง อิมพอร์ตเนชั่นแนล จำกัด

ที่อยู่ : 68/102 ม.6 ถัดถึงชั้น-บางบัวทอง ต.เสาธงหิน อ.บางใหญ่ นนทบุรี 11140

โทรศัพท์ : 02-595-0553 โทรสาร : 02-903-0814 โทรศัพท์ฉุกเฉิน : -

Email : info@lpe.co.th

1.3 ข้อเสนอแนะและข้อจำกัดในการใช้ : ควรใช้สารเคมีอย่างระมัดระวัง

1.4 การใช้ประโยชน์ : ป้องกันการเกิดตะกอนในระบบผลิตน้ำ DI

ปริมาณสูงสุดที่มิให้ในครอบครอง : 4,000 กิโลกรัม

2. การบ่งชี้ความเป็นอันตราย (Hazards Identification)

2.1 การจำแนกประเภท

ความเป็นอันตรายทางกายภาพ : ไม่มีข้อมูล

ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ : ไม่มีข้อมูล

ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม : ไม่มีข้อมูล

2.2 องค์ประกอบตามฉลาก

รูปสัญลักษณ์ : ไม่มีข้อมูล

คำสัญญาณ : ไม่มีข้อมูล

ข้อความแสดงอันตราย : ระคายเคืองตา

ข้อควรระวังหรือข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตราย : ไม่มีข้อมูล

3. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

No.	ชื่อสารเคมี	CAS. No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	ค่ามาตรฐานความปลอดภัย	
				TLV	LD ₅₀ /LC ₅₀
1	Anti-Scale	97953-25-8		-	LD ₅₀ (mg/kg) : 100,000 (Oral, rat)

12. ข้อมูลผลการทดสอบระบบนิเวศน์ (Ecological Information)

12.1 ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศน์ : ไม่มีข้อมูล

12.2 การตกค้างยาวนาน : ไม่มีข้อมูล

13. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations) : กำจัดของเสียโดยทำตามระเบียบข้อบังคับของประเทศไทยและท้องถิ่น ทั้งส่วนเคมีไว้ในบรรจุภัณฑ์เดิมห้ามปะปนกับของเสียชนิดอื่น ดำเนินการกับบรรจุภัณฑ์ที่ไม่ได้ให้ความสะอาดในลักษณะเดียวกับตัวผลิตภัณฑ์

14. ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)

14.1 หมายเลขสหประชาชาติ (UN Number) : -

14.2 ชื่อในการขนส่ง : -

14.3 ประเภทความเป็นอันตรายสำหรับภาชนะขนส่ง (Transport Hazard Class) : -

14.4 กลุ่มการบรรจุ (Packing Group) : -

14.5 การขนส่งด้วยภาชนะขนาดใหญ่ : -

14.6 อื่นๆ : ไม่ใช่อำมีอันตรายตามข้อบังคับการขนส่ง (ทางบก)

15. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)

15.1 กระทรวงแรงงาน : -

15.2 กระทรวงอุตสาหกรรม : -

15.3 กระทรวงสาธารณสุข : -

15.4 กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม : -

15.5 กระทรวงคมนาคม : -

16. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)

16.1 สัญลักษณ์ NFPA : -

16.2 แหล่งข้อมูลและเอกสารที่ใช้ทำรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย : เอกสารข้อมูล

ความปลอดภัยของบริษัท MERCK

16.3 อื่นๆ : United States Environmental Protection Agency : U.S. EPA

ลงชื่อ.....
(นายชวสิทธิ์ พังตระกูล)

ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ

บริษัท : บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ที่อยู่ : 88 หมู่ 15 ต.หนองแดง อ.หันคา จ.ชัยนาท 17160

โทรศัพท์/โทรสาร : 056-482-888 / 056-482-889

4. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures) ลำดับที่ 11/2

4.1 กรณีได้รับการช่วยเหลือ : ให้รีบออกมาอยู่ในบริเวณที่อากาศบริสุทธิ์ หากยังหายใจไม่สะดวกให้ใช้อุปกรณ์ช่วยหายใจทางปากและนำส่งแพทย์ทันที

4.2 กรณีได้รับบาดเจ็บหรือตก : ถอดเสื้อผ้าที่เป็นบริเวณที่หมดออกทันที ล้างบริเวณที่ด้วยน้ำสะอาด เมื่อเข้าตาให้รีบล้างด้วยน้ำสะอาดปริมาณมาก โดยลืมตาให้กว้าง ให้น้ำไหลผ่าน ถอดคอนแทคเลนส์

4.3 กรณีได้รับการกลืนกิน : ห้ามทำให้อาเจียน ให้ผู้ป่วยดื่มตามทันทีอย่างน้อย 2 แก้ว และถ้าหากอาการยังไม่ดีขึ้นให้นำส่งโรงพยาบาลทันที

5. มาตรการฉุกเฉิน (Fire Fighting Measures)

5.1 สาเหตุเพลิงไหม้และสารดับเพลิงที่เหมาะสม : ใช้สิ่งที่เหมาะสมกับลักษณะของเพลิงไหม้

5.2 ความเป็นอันตรายเฉพาะที่เกิดขึ้นจากสารเคมี : ไม่มี

5.3 อุปกรณ์พิเศษสำหรับนักฉุกเฉินเพลิง : ไม่ต้องมีมาตรการพิเศษใดๆ ในกรณีเกิดเพลิงไหม้ให้สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันที่เหมาะสม

6. มาตรการจัดการเมื่อมีการหก รั่วไหล (Accidental Release Measures)

6.1 ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันอันตราย และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน : ใส่ชุดป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

6.2 วิธีการ และวัสดุสำหรับเก็บและทำความสะอาด : ถังตัวสูญญากาศไลน์ หากเป็นไปได้ให้ทำการดูดขึ้นสารที่หกด้วยวัสดุดูดซับ และนำไปกำจัดตามกฎหมาย

6.3 ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม : -

7. การขนถ่าย เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)

7.1 ข้อควรระวังและหลีกเลี่ยง : หลีกเลี่ยงการฉีดพ่นน้ำ และให้กำจัดของเสียตามกฎหมาย

7.2 วิธีการเก็บอย่างปลอดภัย : เก็บในภาชนะที่ปิดสนิทในที่เย็นและแห้ง เก็บให้ห่างจากวัสดุที่ใช้กับไม่ได้

8. การควบคุมการสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)

8.1 ค่าขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (TLV)

OSHA :-

NIOSH :-

ACGIH :-

8.2 การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม : มีการระบายอากาศโดยที่เป่าเพื่อเพื่อควบคุมไม่ให้ผู้ทำงานได้รับสารปนเปื้อนในอากาศ

8.3 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

ระบบหายใจ : หน้ากากป้องกันไอระเหยของสาร นกักรองการฟ่นของตา : สวมแว่นตานิรภัย

ผิวหนัง : สวมถุงมือยาง สวมรองเท้าบูทยาง สวมชุดป้องกันสารเคมี

คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties) ลำดับที่ 11/3

9.1 ลักษณะทั่วไป : ของเหลวใส

9.2 กลิ่น : อ่อน

9.3 ค่าความเป็นกรดต่าง (pH) : 2.0-4.0

9.4 จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง : 32 °C

9.5 จุดเดือด : ไม่มีข้อมูล

9.6 จุดวาบไฟ : ไม่มีข้อมูล

9.7 อัตราการระเหย : 50-60

9.8 ความสามารถในการลุกติดไฟ : ไม่มีข้อมูล

9.9 ค่าขีดจำกัดสูงสุดและต่ำสุดของความไวไฟหรือของการระเบิด : ไม่มีข้อมูล

9.10 ความดันไอ : ไม่มีข้อมูล

9.11 ความหนาแน่นไอ : ไม่มีข้อมูล

9.12 ความหนาแน่นสัมพัทธ์ : ไม่มีข้อมูล

9.13 ความถ่วงจำเพาะ : ไม่มีข้อมูล

9.14 ความสามารถในการละลายได้ : ละลายได้ดี

9.15 อุณหภูมิที่ลุกติดไฟได้เอง : ไม่มีข้อมูล

9.16 มวลโมเลกุล : ไม่มีข้อมูล

10. ความเสถียร และการไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)

10.1 ความเสถียรทางเคมี : เสถียร

10.2 สิ่งที่เข้ากันได้ : สารออกซิไดส์

10.3 วัตถุอื่นๆ ที่ควรหลีกเลี่ยง : ไม่มีข้อมูล

10.4 สภาวะที่ควรหลีกเลี่ยง : ไม่มีข้อมูล

10.5 สารเคมีอันตรายที่เกิดการสลายตัว : ไม่มีข้อมูล

11. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)

11.1 LD₅₀/ LC₅₀

โดยทางปาก (mg/kg) : 100,000 (Oral rat)

โดยทางผิวหนัง (mg/kg) : -

โดยทางสูดหายใจ (mg/l) : -

11.2 ความเป็นพิษ

การสูดหายใจ : ไม่มี

สัมผัสผิวหนัง : ไม่เกิดการระคายเคือง

เมื่อเข้าตา : ระคายเคืองตา

เมื่อกลืนกิน : ไม่มี

11.3 จัดอยู่ในกลุ่มสารก่อมะเร็ง/ก่อกลายพันธุ์ตาม : -

12. ข้อมูลผลกระทบต่อบริบท (Ecological Information)

12.1 ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศ :

- (1) Acute Fish 96 h LC₅₀ Flathead minnow : 750 mg/L NOEC/LOEC 500/1000
- (2) Acute Daphnia 48 h LC₅₀ : 743 mg/L NOEC/LOEC 500/1000
- (3) Acute Purple sea urchin 40 min. LC₅₀ mg/L : > 10. NOEC/LOEC 10/>0

12.2 การตกค้างยาวนาน : ไม่มีข้อมูล

13. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations) : ควรใส่ถุงซ้อนกันสองชั้นแล้วมัดมิดของรัฐบาลกลาง
รัฐ และท้องถิ่น ติดต่อบริษัทรับกำจัดของเสียที่ได้รับใบอนุญาต สำหรับบรรจุภัณฑ์ให้กำจัดตามระเบียบราชการ
ให้ท้องถิ่นไปเป็นไปตามระเบียบไม่จัดการเช่นเดียวกับตัวสารเคมี สำหรับพื้นที่บ่อที่ไม่บ่อบริเวณให้กำจัดเหมือนของเสีย
ตามบ้านเรือนกลับมาใช้ใหม่

14. ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)

- 14.1 หมายเลขสหประชาชาติ (UN Number) : ไม่มีข้อมูล
- 14.2 ชื่อในการขนส่ง : Non-flammable liquid
- 14.3 ประเภทความเป็นอันตรายสำหรับการขนส่ง (Transport Hazard Class) : ไม่มีข้อมูล

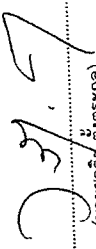
- 14.4 กลุ่มการบรรจุ (Packing Group) : ไม่มีข้อมูล
- 14.5 การขนส่งด้วยภาชนะขนาดใหญ่ : ไม่มีข้อมูล

15. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)

- 15.1 กระทรวงแรงงาน : -
- 15.2 กระทรวงอุตสาหกรรม : -
- 15.3 กระทรวงสาธารณสุข : -
- 15.4 กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม : -
- 15.5 กระทรวงคมนาคม : -

16. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)

- 16.1 สัญลักษณ์ NFPA : -
- 16.2 แหล่งข้อมูลและเอกสารที่ใช้การจะยึดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย : -
- 16.3 อื่นๆ : -

ลงชื่อ.....

(นายชลวิทย์ ตังตระกูล)

ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ
บริษัท : บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
ที่อยู่ : 88 หมู่ 15 ต.หนองแซง อ.หันคา จ.ชัยนาท 17160
โทรศัพท์/โทรสาร : 056-482-888 / 056-482-889

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

1.1 ชื่อปิ้งชื่อสารเคมี ชื่ออื่น :-

ชื่อทางการค้า : Sodium sulfite

สูตรเคมี : Na_2SO_3

CAS No. : 7757-83-7

1.2 ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า : บริษัท เอ็มซี อินดัสทรีเอสเคมิลส์ จำกัด

ที่อยู่ : เลขที่ 180-184 อาคารซีทีกรุ๊ปวัฒนา 8 ราชวงศ์ แขวงจักรวรรดิ เขตสัมพันธวงศ์

กรุงเทพมหานคร 10100

โทรศัพท์ : 0-2225-0200 โทรสาร : 0-2224-98389 โทรศัพท์ฉุกเฉิน : -

Email. : mcl@mccl.co.th

1.3 ชื่อแนะนำและชื่อการค้าในการใช้ : ควรใช้สารเคมีอย่างระมัดระวัง

1.4 การใช้ประโยชน์ : ใช้หมักเชื้อสำหรับผลิตอินัว

ปริมาณสูงสุดที่มิใช้ในครอบครอง : 500 กิโลกรัม

2. การบ่งชี้ความเป็นอันตราย (Hazard Identification)

2.1 การจำแนกประเภท

ความเป็นอันตรายทางกายภาพ : -

ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ : -

ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม : -

2.2 องค์ประกอบตามฉลาก

รูปสัญลักษณ์ :-

คำสัญญาณ :-

ข้อความแสดงอันตราย :-

ข้อความระวังหรือข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตราย :-

2.3 อื่นๆ : ไม่ใส่สารหรือของผสมอันตรายตามข้อบังคับ (EC) เลขที่ 1272/2008

3. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

No.	ชื่อสารเคมี	CAS. No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	ค่ามาตรฐานความปลอดภัย	
				TLV	LD ₅₀ /LC ₅₀
1	Sodium sulfite	7757-83-7	<= 100 %	-	- LD ₅₀ (mg/kg) : 2,746 (Oral, rat), 2,000 (Dermal, rat) - LC ₅₀ (mg/L/h) : 22 (Inhalation, rat)

4. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)

4.1 กรณีได้รับทางการหายใจ : ให้นำออกมายังบริเวณที่อากาศบริสุทธิ์ หากยังหายใจไม่สะดวกให้ใช้อุปกรณ์ช่วยในการหายใจและนำส่งแพทย์ทันที

4.2 กรณีได้รับทางผิวหนังหรือดวงตา : ถอดเสื้อผ้าที่เปื้อนเบื้องต้นให้หมดออกทันที ล้างผิวหนังด้วยน้ำสะอาด เมื่อเข้าตาให้รีบล้างด้วยน้ำสะอาดไปปริมาณมาก โดยเคืองตาให้กว้าง ให้น้ำไหลผ่าน ถอดคอนแทคเลนส์

4.3 กรณีได้รับทางการกลืนกิน : ให้อุบายดื่มตามทันทีอย่างน้อย 2 แก้ว พยายามอย่าทำให้สำลักหรืออาเจียน และถ้าหากอาการยังไม่ดีขึ้นให้นำส่งโรงพยาบาลทันที

5. มาตรการผจญเพลิง (Fire Fighting Measures)

5.1 สารดับเพลิงที่ห้ามใช้และสารดับเพลิงที่เหมาะสม : ไม่มีข้อจำกัดของสารดับไฟ ใช้มาตรการดับเพลิงที่เหมาะสมกับสถานการณ์เฉพาะที่และสิ่งแวดล้อมรอบๆ

5.2 ความเป็นอันตรายเฉพาะที่เกิดขึ้นจากสารเคมี : เปลวไฟในบริเวณใกล้ถังอาจทำให้เกิดไอระเหยที่เป็นอันตราย เกิดการปลดปล่อยของแข็งฟุ้งกระจายได้

5.3 อุปกรณ์พิเศษสำหรับผจญเพลิง : ใช้เครื่องช่วยหายใจชนิดที่ถึงอากาศในตัว

5.4 อื่นๆ : ยังยั้งหรือสกัดกั้นก๊าซ ไอ หมอกด้วยสายของน้ำ ป้องกันไม่ให้น้ำจากอุปกรณ์ดับเพลิงปนเปื้อนลงสู่ระบบน้ำดื่มหรือระบบน้ำใต้ดิน

6. มาตรการจัดการเมื่อมีการหก รั่วไหล (Accidental Release Measures)

6.1 ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันอันตราย และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน : ไม่ควรสูดดมฝุ่น ออกจากพื้นที่อันตราย ล้างขั้นตอนเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน ปกป้องผู้เกี่ยวข้อง

6.2 วิธีการ และวัสดุสำหรับกักเก็บและทำความสะอาด : ปิดท่อระบายน้ำ ทำความสะอาดบริเวณที่ปนเปื้อน โดยทั่วไปการเก็บกวาด รวบรวมและส่งไปกำจัด หลีกเลี่ยงการก่อให้เกิดฝุ่น

6.3 ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม : ห้ามให้ผลิตภัณฑ์เข้าสู่ท่อระบายน้ำ

7. การขนถ่าย เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)

7.1 ข้อควรระวังและหลีกเลี่ยง : ข้อแนะนำในการจัดการอย่างปลอดภัยให้ผู้ที่ใส่หน้ากากป้องกัน และเปลี่ยนเสื้อผ้าที่เปื้อนสารเคมีทันที รวมถึงล้างมือหลังจากใช้สารเคมี

7.2 วิธีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย : ปิดฝาให้แน่น เก็บในที่แห้ง และเก็บรักษาอุณหภูมิตามที่ระบุในฉลาก

8. การควบคุมการสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)

8.1 คำชี้แจงเกี่ยวกับความเสี่ยงของสารเคมีอันตราย (TLV)

OSHA :-

NIOSH :-

ACGIH :-

8.2 การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม : การประเมินทางเทคนิคและการปฏิบัติงานที่เหมาะสมมีความสำคัญมากกว่าการใช้การป้องกันส่วนบุคคล

8.3 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

ระบบหายใจ : หน้ากากกรองอนุภาค (เมื่อมีฝุ่น ประสิทธิภาพสูงกรองที่แนะนำคือ ตัวกรองชนิด P1 ตามมาตรฐาน DIN 31811) สำหรับอนุภาคของแข็งของสารเคมี

ตา : แว่นตาปิดมิด

ผิวหนัง : อนุพันธ์ไฮโดรเจน

- 8.4 อื่นๆ : ควรสวมใส่ชุดป้องกันที่เหมาะสมกับลักษณะการทำงาน โดยพิจารณาจากความเข้มข้นและปริมาณสารอันตรายที่ใช้ ควรมีการตรวจสอบความทนทานต่อสารเคมีของชุดป้องกันโดยตัวแทนจำหน่าย

9. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)

- 9.1 ลักษณะทั่วไป : เป็นผง สีขาว
- 9.2 กลิ่น : ไม่มีกลิ่น
- 9.3 ค่าความเป็นกรดต่าง (pH) : 8.8-10 ที่ 50 g/L ที่ 20 °C
- 9.4 จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง : >500 °C (สลายตัว)
- 9.5 จุดเดือด : ไม่เกี่ยวข้อง (สลายตัว)
- 9.6 จุดวาบไฟ : ไม่เกี่ยวข้อง
- 9.7 อัตราการระเหย : ไม่มีข้อมูล
- 9.8 ความสามารถในการลุกติดไฟ : ไม่มีข้อมูล
- 9.9 ค่าขีดจำกัดสูงสุดและต่ำสุดของความไวไฟหรือของการระเบิด : ไม่เกี่ยวข้อง
- 9.10 ความดันไอ : ไม่เกี่ยวข้อง
- 9.11 ความหนาแน่นไอ : ไม่มีข้อมูล
- 9.12 ความหนาแน่นสัมพัทธ์ : ไม่มีข้อมูล
- 9.13 ความถ่วงจำเพาะ : -
- 9.14 ความสามารถในการละลายได้ : 220 g/L ที่ 20 °C
- 9.15 อุณหภูมิที่ลุกติดไฟได้เอง : ไม่มีข้อมูล
- 9.16 มวลโมเลกุล : 126.04 g/mol
- 9.17 อื่นๆ : ความหนาแน่น 2.63 g/cm³ ที่ 20 °C

10. ความเสถียร และการไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)

- 10.1 ความเสถียรทางเคมี : ผลิตภัณฑ์มีความเสถียรทางเคมีภายใต้สภาพแวดล้อมมาตรฐาน (อุณหภูมิห้อง)
- 10.2 สิ่งที่ยังทำไม่ได้ : ไม่มีข้อมูล
- 10.3 วัตถุอื่นๆ ที่ควรหลีกเลี่ยง : สามารถเกิดปฏิกิริยารุนแรงกับไฮโดรเจน คายความร้อนเมื่อทำปฏิกิริยากับสารออกซิไดส์ สร้างแก๊สหรือไออันตรายเมื่อสัมผัสกับกรด
- 10.4 สภาพแวดล้อมที่ควรหลีกเลี่ยง : ความร้อนสูง (ก่อให้เกิดการสลายตัว)
- 10.5 สารเคมีอันตรายหากเกิดการสลายตัว : ไซลีนฟีนอลไฮไดรด์

11. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)

- 11.1 LD₅₀/ LC₅₀
- โดยทางปาก (mg/kg) : 2,746 (Oral-rat)
- โดยทางผิวหนัง (mg/kg) : 2,000 (Dermal-rat)
- โดยทางสูดหายใจ (mg/L/h) : 22 (Inhalation-rat)

11.2 ความเป็นพิษ

- การสูดหายใจ : -
- สัมผัสผิวหนัง : -
- เมื่อเข้าตา : -
- เมื่อกลืนกิน : -

- 11.3 จัดอยู่ในกลุ่มสารก่อมะเร็ง/ก่อลายพันธุกรรม : -
- 11.4 อื่นๆ : ไม่ก่อให้เกิดอันตรายหากมีการใช้และจัดการสารเคมีอย่างเหมาะสม ให้มาตามมาตรฐานด้านสุขอนามัยชี้ชัดของโรงงานอุตสาหกรรมและตามแนวปฏิบัติเพื่อความปลอดภัย

12. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศน์ (Ecological Information)

- 12.1 ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศน์ :
- (1) ความเป็นพิษต่อปลา LC₅₀ Leuciscus idus (ปลาฮอร์รีสีทอง) : 315 mg/L/96h
- (2) ความเป็นพิษต่อแมลงที่เรียกว่า EC₅₀ Pseudomonas putida (แบคทีเรีย) : 260 mg/L/17h
- 12.2 การตกค้างยาวนาน : ปริมาณออกซิเจนที่ต้องการใช้กับกระบวนการทางเคมี (COD) 125 mg/g
13. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations) : กำจัดของเสียโดยทำตามระเบียบข้อบังคับของประเทศไทยและท้องถิ่น ทั้งสารเคมีไว้ในบรรจุภัณฑ์เดิมให้เข้าปะปนกับของเสียชนิดอื่น ดำเนินการกับบรรจุภัณฑ์ที่ไม่ได้ทำความสะอาดในลักษณะเดียวกับวัสดุสิ่งปฏิกูล

14. ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)

- 14.1 หมายเลขสหประชาชาติ (UN Number) : -
- 14.2 ชื่อในการขนส่ง : -
- 14.3 ประเภทความเป็นอันตรายสำหรับการขนส่ง (Transport Hazard Class) : -
- 14.4 กลุ่มการบรรจุ (Packing Group) : -
- 14.5 การขนส่งด้วยภาชนะขนาดใหญ่ : -
- 14.6 อื่นๆ : ไม่จัดว่ามีอันตรายตามความหมายของข้อบังคับการขนส่ง (ทางบก)

15. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)

- 15.1 กระทรวงแรงงาน : -
- 15.2 กระทรวงอุตสาหกรรม : -
- 15.3 กระทรวงสาธารณสุข : -
- 15.4 กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม : -
- 15.5 กระทรวงคมนาคม : -

16. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)

- 16.1 สัญลักษณ์ NFPA :



- 16.2 แหล่งข้อมูลและเอกสารที่จัดทำรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย : เอกสารข้อมูลความปลอดภัยของ บริษัท MERCK

- 16.3 อื่นๆ : United States Environmental Protection Agency : U.S. EPA

ลงชื่อ.....

(นายชุตินันต์ ตั้งตระกูล)

ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ

บริษัท : บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ที่อยู่ : 88 หมู่ 15 ต.หนองแดง อ.หันคา จ.ชัยนาท 17160

ภาคผนวก ๗-6 หน้า 52/72 โทรศัพท์/โทรสาร : 056-482-888 / 056-482-889

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

1.1 ชื่อพื้สารเคมี

ชื่อทางการค้า : tri-sodium phosphate dodecahydrate

ชื่อสารเคมี : tri-sodium phosphate dodecahydrate

ชื่ออื่น : -

สูตรเคมี : $\text{Na}_3\text{PO}_4 \cdot 12 \text{H}_2\text{O}$

1.2 ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า : บริษัท วอลเตอร์ ดีโอดอร์ จำกัด

ที่อยู่ : เลขที่ 1687 ซอย ลาตฟ้าว 94 แขวง พลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310

โทรศัพท์ : 02-559-2920 โทรสาร : 02-559-2923 โทรศัพท์ฉุกเฉิน : -

Email : marketing@waterdoctor.co.th, info@waterdoctor.co.th

1.3 ชื่อแนะนำและชื่อจำกัดในการใช้ : ควรใช้สารเคมีอย่างระมัดระวัง

1.4 การใช้ประโยชน์ : ใช้หม้อต้มเส้นหั่นผลิตไอ้หน้

ปริมาณสูงสุดที่มีไว้ในครอบครอง : 900 กิโลกรัม

2. การบ่งชี้ความเป็นอันตราย (Hazards Identification)

2.1 การจำแนกประเภท (ข้อกำหนด (EC) เลขที่ 1272/2008)

ความเป็นอันตรายทางกายภาพ : -

ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ : ความเป็นอันตรายต่อผิวหนัง ความเป็นอันตรายต่อดวงตาอย่างรุนแรง และอาจระคาย

ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม : -

ชื่อของสารเคมีอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

คำสัญญาณ : -

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

ข้อความแสดงอันตราย : H315 ระคายเคืองต่อผิวหนัง H319 ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง H335

4. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)

4.1 กรณีได้รับทางการหายใจ : ให้รีบออกมาอยู่ในบริเวณที่อากาศบริสุทธิ์ หากยังหายใจไม่สะดวกให้ช่วยปฐมพยาบาล

4.2 กรณีได้รับทางผิวหนังหรือดวงตา : ถอดเสื้อผ้าที่เป็นบริเวณที่สัมผัสออกทันที ล้างผิวหนังด้วยน้ำสะอาด เมื่อเข้าตาให้รีบล้างด้วยน้ำสะอาดไปเรื่อย ๆ โดยลืมตาให้กว้าง ให้น้ำไหลผ่าน ถอดคอนแทกเลนส์ และปรึกษาแพทย์

4.3 กรณีได้รับทางการกลืนกิน : ไม่ให้ผู้ดื่มเครื่องดื่มร้อนหรือน้ำเย็น 2 แก้ว พยายามอย่าทำให้สำลักออกมา และถ้าหากมีอาการไม่ดีขึ้นให้รีบนำส่งโรงพยาบาลทันที

4.4 อื่นๆ : อาการและผลกระทบที่สำคัญที่สุดที่สังเกตพบและเกิดในภายหลัง ทำให้เกิดการระคายเคือง

5. มาตรการผจญเพลิง (Fire Fighting Measures)

5.1 สารดับเพลิงที่ใช้และสารดับเพลิงที่เหมาะสม : ไม่มีข้อจำกัดของสารดับเพลิง ใช้มาตรฐานดับเพลิงที่เหมาะสม

5.2 ความเป็นอันตรายเฉพาะที่เกิดจากสารเคมี : เปลวไฟในบริเวณใกล้เคียงอาจทำให้เกิดไอระเหยที่เป็นอันตราย เกิดการปลดปล่อยของออกไซด์ของฟอสฟอรัส

5.3 อุปกรณ์พิเศษสำหรับนักผจญเพลิง : อยู่ภายในพื้นที่อันตรายโดยปราศจากอุปกรณ์ช่วยหายใจ ควรอยู่ในระยะห่างที่ปลอดภัยและสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันความเหมาะสมเพื่อหลีกเลี่ยงการสัมผัสกับผิวหนัง

5.4 อื่นๆ : ยับยั้งหรือสกัดกั้นก๊าซ ไอ หมอกควันและของเหลว ป้องกันไม่ให้จากอุปกรณ์เพลิงเป็นอันตราย ระบบนิวเคลียร์หรือระบบน้ำใต้ดิน

6. มาตรการจัดการเมื่อมีการหก รั่วไหล (Accidental Release Measures)

6.1 ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันอันตราย และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน : ไม่ควรสูดดมฝุ่น ไม่ควรสัมผัสกับสาร ทำให้แน่ใจว่ามีการระบายอากาศที่ดีพอ ออกจาพื้นที่อันตราย อย่างช้าๆตามลำดับ

6.2 วิธีการ และวัสดุสำหรับเก็บและทำความสะอาด : ปิดท่อระบายน้ำ ทำความสะอาดบริเวณที่เป็นบริเวณ โดยทำการเก็บกวาด รวบรวมและนำไปกำจัด หลีกเลี่ยงการก่อให้เกิดฝุ่น

6.3 ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม : ห้ามใช้ผลิตภัณฑ์เข้าสู่ท่อระบายน้ำ

7. การขนส่ง เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)

7.1 ข้อควรระวังและสิ่งต้องระวัง : จัดเก็บในภาชนะปิดอย่างปลอดภัยเพื่อหลีกเลี่ยงการสัมผัส และเปลี่ยนเสื้อผ้าที่เปื้อนสารเคมีทันที รวมถึงล้างมือหลังจากใช้งานเสร็จ

7.2 วิธีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย : ปิดฝาให้แน่น เก็บในที่แห้ง และเก็บรักษาอุณหภูมิตามที่ระบุในฉลาก

8. การควบคุมการสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)

8.1 ค่าที่จำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (TLV)

OSHA : -
NIOSH : -
ACGIH : -

8.2 การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม : การประเมินทางเทคนิคและการปฏิบัติงานที่เหมาะสมมีความสำคัญมากว่าการใช้การป้องกันส่วนบุคคล

8.3 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
ระบบหายใจ : หน้ากากกรองอนุภาค (เพื่อมีฝุ่น ประเภทของฝักรองที่แนะนำชื่อ ตัวกรองชนิด P2 (ตามมาตรฐาน DIN 3181) สำหรับอนุภาคของแข็งและของเหลวของสารอันตราย)

ตา : แว่นตานิรภัย

ผิวหนัง : ถุงมือไนไตรล์

8.4 อื่นๆ : ควรสวมใส่ชุดป้องกันที่เหมาะสมกับลักษณะการทำงาน โดยพิจารณาจากความเข้มข้นและปริมาณสารอันตรายที่ใช้ ควรมีการตรวจสอบความทนทานต่อสารเคมีของชุดป้องกันโดยตัวแทนจำหน่าย

9. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)

9.1 ลักษณะทั่วไป : ผลิตสีขาวนวล

9.2 กลิ่น : ไม่มีกลิ่น

9.3 ค่าความเป็นกรดต่าง (pH) : 12 ที่ 10 g/L 20 °C

9.4 จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง : โดยประมาณ 75 °C

9.5 จุดเดือด : ไม่มีข้อมูล

9.6 จุดวาบไฟ : ไม่วาบไฟ

9.7 อัตราการระเหย : ไม่มีข้อมูล

9.8 ความสามารถในการลุกติดไฟ : ไม่มีข้อมูล

9.9 ค่าขีดจำกัดสูงสุดและต่ำสุดของความไวไฟหรือของการระเบิด : ไม่มีข้อมูล

9.10 ความดันไอ : ไม่มีข้อมูล

9.11 ความหนาแน่นไอ : ไม่มีข้อมูล

9.12 ความหนาแน่นสัมพัทธ์ : ไม่มีข้อมูล

9.13 ความต่างจำเพาะ : -

9.14 ความสามารถในการละลายได้ : 285 g/L ที่ 20 °C

9.15 อุณหภูมิที่ลุกติดไฟได้เอง : ไม่มีข้อมูล

9.16 มวลโมเลกุล : 380.18 g/mol

9.17 อื่นๆ : ความหนาแน่น 1.62 g/cm³ ที่ 20 °C

10. ความเสถียร และการไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)

10.1 ความเสถียรทางเคมี : ปลอดภัยน้ำสีกเมื่อให้ความร้อน

10.2 สิ่งเข้ากันไม่ได้ : ไม่มีข้อมูล

10.3 วัตถุอื่นๆ ที่ควรหลีกเลี่ยง : สามารถเกิดปฏิกิริยารุนแรงกับกรดแก่

10.4 สภาวะที่ควรหลีกเลี่ยง : ไม่มีข้อมูล

10.5 สารเคมีอันตรายหากเกิดการสลายตัว : ออกไซด์ของฟอสฟอรัส

11. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)

11.1 LD₅₀/LC₅₀

โดยทางปาก (mg/kg) : 7,400 (Oral rat)

โดยทางผิวหนัง (mg/kg) : -

โดยทางสูดหายใจ (mg/l) : -

11.2 ความเป็นพิษ

การสูดหายใจ : ระคายเคืองเยื่อเมือก ไต ภาวะหายใจสั้น เร็วแบบรุนแรง เป็นอันตรายต่อระบบทางเดินหายใจ

สัมผัสถูกผิวหนัง : ระคายเคืองต่อผิวหนัง

เมื่อเข้าตา : ระคายเคืองต่อดวงตาอย่างรุนแรง

เมื่อกลืนกิน : ระคายเคืองต่อเยื่อเมือกในปาก หลอดลม หลอดอาหาร และระบบทางเดินอาหาร ปวดท้อง อาเจียน

11.3 จัดอยู่ในกลุ่มสารก่อมะเร็ง/ก่อกลายพันธุ์ตาม : -

12. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศน์ (Ecological Information)

12.1 ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศน์ : ความเป็นพิษต่อปลา LC₅₀ Leuciscus idus (ปลาออร์ฟี่สีทอง) : โดยประมาณ 2,400 mg/L/48h

12.2 การตกค้างยาวนาน : -

13. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations) : ภาชนะของเสียโดยทั่วตามระเบียบข้อบังคับของประเทศและท้องถิ่น ซึ่งสารเคมีไวไฟบรรจุก๊าซเดิมห้ามปะปนกับของเสียชนิดอื่น ดำเนินการกับบรรจุก๊าซที่ไม่ได้ทำควมสะอาดในลักษณะเดียวกับตัวผลิตภัณฑ์

14. ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)

14.1 หมายเลขสหประชาชาติ (UN Number) : -

14.2 ชื่อในการขนส่ง : -

14.3 ประเภทความเป็นอันตรายสำหรับการขนส่ง (Transport Hazard Class) : -

14.4 กลุ่มการบรรจุ (Packing Group) : -

14.5 การขนส่งด้วยภาชนะขนาดใหญ่ : -

14.6 อื่นๆ : ไม่จัดว่ามีอันตรายตามข้อบังคับการขนส่ง (ทางบก)

15. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)

15.1 กระทรวงแรงงาน : -

15.2 กระทรวงอุตสาหกรรม : -

15.3 กระทรวงสาธารณสุข : -

15.4 กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม : -

15.5 กระทรวงคมนาคม : -

16. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)

16.1 สัญลักษณ์ NFPA : -

16.2 แหล่งข้อมูลและเอกสารที่ใช้ทำรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย : เอกสารข้อมูลความปลอดภัยของบริษัท MERCK

16.3 อื่นๆ : United States Environmental Protection Agency : U.S. EPA

ลงชื่อ.....
(นายชวลิต ด้งตระกูล)
ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ
บริษัท : บริษัท ดะวันแดง 1999 จำกัด
ที่อยู่ : 88 หมู่ 15 ต.หนองแสง อ.หันคา จ.ชัยนาท 17160
โทรศัพท์/โทรสาร : 056-482-888 / 056-482-889

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

1.1 ชื่อปฏิกิริยาเคมี

ชื่อทางการค้า : Sulfuric Acid 98%

ชื่อสารเคมี : Sulfuric Acid

สูตรเคมี : H₂SO₄

CAS No. : 7664-93-9

1.2 ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า : บริษัท วิทย์กรอป โปรดักส์ จำกัด

ที่อยู่ : 77/113 อาคารสินสาทรทาวเวอร์ ชั้น 27 ถนนกรุงธนบุรี เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : (02) 440-0809 โทรสาร : - โทรศัพท์ฉุกเฉิน : (034) 403-111

Email : -

1.3 ข้อเสนอแนะและข้อจำกัดในการใช้ : ห้ามสัมผัสกับน้ำ ความชื้น

1.4 การใช้ประโยชน์ : สำหรับกระบวนการบำบัดน้ำเสีย

ปริมาณสูงสุดที่ไว้ในครอบครอง : 10,000 กิโลกรัม

2. การบ่งชี้ความเป็นอันตราย (Hazards Identification)

2.1 การจำแนกประเภท (ข้อกำหนด (EC) เลขที่ 1272/2008)

ความเป็นอันตรายทางกายภาพ : อาจเกิดการไหม้ไหม้

ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ : อาจเกิดการระคายเคือง

ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม : -

องค์ประกอบตามฉลาก

รูปสัญลักษณ์ :



คำสัญญาณ : อันตราย (Danger)

ข้อความแสดงอันตราย : ทำให้ผิวหนังไหม้อย่างรุนแรง และทำลายดวงตา อาจเกิดการไหม้ไหม้

ข้อควรระวังเพื่อป้องกันอันตราย : (1) การป้องกัน/ชุดป้องกันและอุปกรณ์

ป้องกันดวงตา/ใบหน้า (2) การสวมหน้ากาก

+ P331 หากกลืนกิน ให้ดื่มน้ำมากๆ ห้ามทำให้อาเจียน

P305 + P351 + P338 หากเข้าตา ล้างตาด้วยน้ำเป็น

เวลาหลายๆ นาที ถอดคอนแทคเลนส์ ถอดได้ล้างล้าง

ตาต่อไป P308 + P310 หากได้รับสัมผัสหรือเกี่ยวข้อง

รีบโทรหาศูนย์พิษวิทยาหรือแพทย์/โรงพยาบาลทันที

3. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

No.	ชื่อสารเคมี	CAS. No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	ค่ามาตรฐานความปลอดภัย TLV	LD ₅₀ /LC ₅₀
1	Sulfuric Acid	7664-93-9	<=100%	- OSHA / TH OEL (mg/m³) : 1 - NIOSH (mg/m³) : TWA 1, IDLH 15 - ACGIH (mg/m³) : 0.2	- LD ₅₀ (mg/kg) : 2,140 (Oral, rat) - LC ₅₀ (mg/m³/4h) : 375 (Inhalation, rat)

4. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)

- 4.1 กรณีได้รับทางการหายใจ : ไม่ย้ายผู้ป่วยไปที่ที่มีอากาศบริสุทธิ์ บำรุงแพทย์
- 4.2 กรณีได้รับทางผิวหนังหรือดวงตา : ถอดเสื้อผ้าที่เปื้อนออกทันที รีบนำผู้บาดเจ็บเข้าสถานพยาบาล เมื่อเข้าตาให้รีบล้างด้วยน้ำสะอาดในปริมาณมากๆ โดยลืมตาให้กว้าง ให้ไปหาสถาน ถอดคอนแทคเลนส์
- 4.3 กรณีได้รับทางการกลืนกิน : ห้ามทำให้อาเจียน ให้ผู้ป่วยดื่มน้ำตามทันทีอย่างน้อย 2 แก้ว และถ้าหากอาการยังไม่ดีขึ้นให้รีบนำส่งโรงพยาบาลทันที

5. มาตรการผจญเพลิง (Fire Fighting Measures)

- 5.1 สารดับเพลิงที่ใช้ห้ามใช้และสารดับเพลิงที่เหมาะสม : ใช้มาตรฐานดับเพลิงที่เหมาะสมกับสถานะแวดล้อมเฉพาะที่และสิ่งแวดล้อมรอบๆ ห้ามใช้น้ำดับเพลิง
- 5.2 ความเป็นอันตรายเฉพาะที่เกิดขึ้นจากสารเคมี : เกิดไอรระเหยจากความร้อนได้ผลเพื่อร็อกไซด์
- 5.3 อุปกรณ์พิเศษสำหรับกักเก็บและเคลื่อนย้าย :สวมชุดดับเพลิง สวมหน้ากากป้องกันสารหายใจชนิดที่มีองอากาศใช้คืนน้ำเป็นละอองอยู่เพื่อหลีกเลี่ยงการหายใจ

6. มาตรการจัดการเมื่อมีการหก รั่วไหล (Accidental Release Measures)

- 6.1 ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันอันตราย และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน : อพยพคนออกจากบริเวณ ห้ามสัมผัสสารเคมีโดยตรง ห้ามสูดดมไอรระเหย
- 6.2 วิธีการ และวัสดุสำหรับกักเก็บและทำความสะอาด : สวมใส่ชุดป้องกันสารเคมีพร้อมหน้ากากป้องกันไอกรด ทำให้เป็นกลางโดยใช้ปูนขาว โซดาแอส โรยบนสารที่หกไว้ไหล ห้ามใช้วัสดุเปียก เก็บบรรจุในภาชนะที่ปิดสนิทสำหรับนำไปกำจัด ใช้เครื่องมือที่ไม่ก่อให้เกิดประกายไฟ ห้ามสัมผัสสารเคมี ระบายอากาศในบริเวณนั้น และล้างทำความสะอาดบริเวณที่สารหกไว้ไหลหลังจากเก็บสารออกหมดแล้ว
- 6.3 ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม : ป้องกันไม่ให้สารไหลลงท่อระบายน้ำ

7. การขนถ่าย เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)

- 7.1 ข้อควรระวังและหลีกเลี่ยง : สวมถุงมือ/ชุดนิรภัย และอุปกรณ์ป้องกันดวงตา/ใบหน้า
- 7.2 วิธีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย : ปิดภาชนะให้สนิท เก็บให้ห่างจากความชื้น น้ำ และวัสดุที่เข้ากันได้ไม่เป็นบริเวณที่มีกระแสลมอากาศได้ดี เก็บในที่เย็น
- 7.3อื่นๆ :-

8. การควบคุมการรับสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)

- 8.1 ค่าขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (TLV)
กฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

OSHA (mg/m³) : TWA 1
NIOSH (mg/m³) : TWA 1, IDLH 15
ACGIH (mg/m³) : TWA 0.2

อื่นๆ : TH OEL (mg/m³) : TWA 1

- 8.2 การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม : จัดให้มีการระบายอากาศที่เพียงพอ จัดให้มีชุดอากาศเฉพาะที่
- 8.3 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
ระบบหายใจ : สวมหน้ากากป้องกันไอระเหยที่ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์
ตา : ใส่แว่นครอบตา/กระจับบังหน้า/แว่นตาชนิดมี
ผิวหนัง : สวมถุงมือขั้วทนสารเคมี/ชุดป้องกันสารเคมี

9. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)

- 9.1 ลักษณะทั่วไป : ของเหลว ไม่มีสี
- 9.2 กลิ่น : ไม่มีกลิ่น
- 9.3 ค่าความเป็นกรดด่าง (pH) : 0.3 ที่ 49 g/L 25 °C
- 9.4 จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง : -20 °C
- 9.5 จุดเดือด : โดยประมาณ 335 °C ที่ 1.013 hPa
- 9.6 จุดวาบไฟ : ไม่มีข้อมูล
- 9.7 อัตราการระเหย :-
- 9.8 ความสามารถในการลุกติดไฟ :-
- 9.9 ค่าขีดจำกัดสูงสุดและต่ำสุดของความไวไฟหรือของการระเบิด :-
- 9.10 ความดันไอ : โดยประมาณ 0.0001 hPa ที่ 20 °C
- 9.11 ความหนาแน่นไอ : โดยประมาณ 3.4
- 9.12 ความหนาแน่นสัมพัทธ์ : ไม่มีข้อมูล
- 9.13 ความถ่วงจำเพาะ :-
- 9.14 ความสามารถในการละลายได้ : ที่ 20 °C ละลายได้ (ระงับก่อให้เกิดความร้อน)
- 9.15 อุณหภูมิที่ลุกติดไฟได้เอง :-
- 9.16 มวลโมเลกุล : 98.08 g/mol
- 9.17 อื่นๆ : ความหนาแน่น : 1.8 g/cm³ ที่ 20 °C

10. ความเสถียร และการไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)

- 10.1 ความเสถียรทางเคมี : เสถียรภายใต้เงื่อนไขหนึ่ง
- 10.2 สิ่งที่ไม่เข้ากันได้ : เมื่อเจอของสัตร/พืช โลหะ เมื่อสัมผัสกับโลหะจะมีแก๊สไฮโดรเจนปล่อยออกมา
- 10.3 วัตถุอื่นๆ ที่ควรหลีกเลี่ยง : ความเสี่ยงต่อการระเบิด และ/หรือต่อการเกิดแก๊สพิษจะเกิดขึ้นกับสารต่อไปนี้ : สามารถเกิดปฏิกิริยารุนแรงกับ (1) น้ำ (2) โลหะแอลคาไล (3) สารประกอบของโลหะอัลคาไล (4) แอมโมเนียม (5) อัลดีไฮด์ (6) อะซีไต์ไบรด์ (7) โลหะแอลคาไลไนต์ (8) ออกไซด์ของกรด (10) สารประกอบของโลหะอัลคาไลไนต์ (11) โลหะ (12) โลหะผสม (13) ออกไซด์ของฟอสฟอรัส (14) ฟอสฟอรัส (15) ไฮไดรด์ (16) สารประกอบของฮาโลเจน-ฮาโลเจน (17) สารประกอบฮาโลออร์แกนิก (18) เปอร์แมงกานेट (19) ไนเตรต (20) สารที่ใหม่ไฟได้ (22) ตัวทำละลายอินทรีย์ (23) อะซีไต์ไบรด์ (24) ไนไตรต์ (25) สารอินทรีย์ (26) จาฟฟานไโดร (27) อะซีไต์

- (28) เปอร์ออกไซด์ (29) พืชเครต (30) ไนไตรต์ (31) ลิเทียมซัลไฟด์ (32) สารประกอบของเหล็ก (III)
(33) โบรเมต (34) คลอไรด์ (35) เอมีน (36) เปอร์คลอเรต หรือ (37) ไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์
- 10.4 สภาวะที่ควรหลีกเลี่ยง : -
10.5 สารเคมีอันตรายที่เกิดการสลายตัว : จัดเป็นเปอร์ออกไซด์

11. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)

11.1 LD₅₀/ LC₅₀

- โดยทางปาก (mg/kg) : 2,140 (Oral rat)
โดยทางผิวหนัง (mg/kg) : -
โดยทางสูดหายใจ (mg/m³/4h) : 375 (Inhalation rat)

11.2 ความเป็นพิษ

การสูดหายใจ : ระคายเคืองต่อเยื่อเมือก ไอ ภาวะหายใจสั้น เร็วแบบรุนแรง เป็นอันตรายต่อระบบทางเดินหายใจ

สัมผัสผิวหนัง : ระคายเคืองต่อผิวหนัง ก่อให้เกิดการไหม้ของผิวหนังที่รุนแรง

การสัมผัสทางตา : ระคายเคืองต่อดวงตา ทำลายดวงตาอย่างรุนแรง อาจทำให้ตาบอด

การกลืนกิน : ติดก้นในทางเดินอาหาร การกลืนอาจทำให้เกิดการสำลักซึ่งอาจทำให้ปอดบวม มีเลือดออกมากในปอด และอาจถึงตายได้

11.3 จัดอยู่ในกลุ่มสารก่อมะเร็ง/ก่อกลายพันธุ์ตาม : สัมผัสงานวิจัยโรคมะเร็งระหว่างประเทศ (IARC) ได้กำหนดว่าการได้รับและของเหลวของกรดอินทรีย์อย่างแก๊สมีกรดซัลฟิวริกอยู่ด้วยนั้น จะก่อมะเร็งในมนุษย์ (กลุ่ม 1)

12. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศ (Ecological Information)

- 12.1 ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศ : เมื่อผสมกับน้ำ ก่อให้เกิดสารผสมที่มีฤทธิ์กัดกร่อน แม้ในสภาพที่เจือจาง สิ่งผลที่เป็นอันตรายเนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงที่เฉื่อย ทำให้แหล่งน้ำดื่มเป็นพิษถ้าปล่อยลงสู่ดินหรือน้ำ
- ความเป็นพิษต่อปลา: Catassius aeneus LC₅₀ : 17 mg/L/96h

12.2 การตกค้างยาวนาน : ข้อมูลหลายทางชี้ภาพที่ได้อย่างรวดเร็ว

13. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations) : ผสมสารกับตัวทำลายซึ่งไม่ไฟได้และเผาในเตาเผาสารเคมีซึ่งติดตั้งเครื่องนำทำลายสารคาร์บอนที่อุณหภูมิสูงและเครื่องฟอก ในการกำจัดสารติดื้อ ผู้ให้บริการกำจัดทิ้งมีใบอนุญาต และให้ตรวจสอบข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อมของรัฐบาลกลาง รัฐและท้องถิ่น

14. ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)

- 14.1 หมายเลขสหประชาชาติ (UN Number) : 1830
14.2 ชื่อในการขนส่ง : SULPHURIC ACID
14.3 ประเภทความเป็นอันตรายสำหรับการขนส่ง (Transport Hazard Class) : 8
14.4 กลุ่มการบรรจุ (Packing Group) : II
14.5 การขนส่งด้วยภาชนะขนาดใหญ่ : -

15. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)

- 15.1 กระทรวงแรงงาน : กฎกระทรวงฯ สารเคมีอันตราย พ.ศ. 2556
15.2 กระทรวงอุตสาหกรรม : พรบ.วัตถุอันตราย พ.ศ. 2535
15.3 กระทรวงสาธารณสุข : -
15.4 กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม : -
15.5 กระทรวงคมนาคม : -

16. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)

16.1 สัญลักษณ์ NFPA :



16.2 แหล่งข้อมูลและเอกสารที่ใช้ทำรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย : เอกสารข้อมูลความปลอดภัยของบริษัท วิทยุธรณี

16.3 อื่นๆ : https://www.merckmillipore.com/TH/en/product/msds/mda_chem-1120807?origin=SERP

United States Environmental Protection Agency : U.S. EPA

International Agency for Research on Cancer : IARC

ลงชื่อ.....
(นายชวรัตน์ ตั้งตระกูล)

ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ

บริษัท : บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ที่อยู่ : 88 หมู่ 15 ต.หนองแสง อ.พนาค จ.ชัยนาท 17160

โทรศัพท์/โทรสาร : 056-482-888 / 056-482-889

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายชื่อข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

- 1.1 ชื่อปัจจัยอันตราย : Urea ชื่อสารเคมี : Urea ชื่ออื่น : -
สูตรเคมี : CO(NH₂)₂ CAS No. : 57-13-6
- 1.2 ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า : บริษัท เอ็มซี อินดัสทรีเอเคมิคัล จำกัด ที่อยู่ : 180-184 อาคารศรีกรุงวัฒนา ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10100 โทรศัพท์ : 084-2299795 โทรสาร : 02-861-9739-40 โทรสารฉุกเฉิน : -
Email : minata_kun@minata.co.th
- 1.3 ชื่อแนะนำและชื่อจำกัดในการใช้ : ควรใช้สารเคมีอย่างระมัดระวัง
- 1.4 การใช้ประโยชน์ : ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย
- ปริมาณสูงสุดที่มีไว้ในครอบครอง : 1,000 กก.

2. การบ่งชี้ความเป็นอันตราย (Hazard Identification)

2.1 การจำแนกประเภท

ความเป็นอันตรายทางกายภาพ : -

ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ : -

ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม : -

2.2 องค์ประกอบตามฉลาก

รูปสัญลักษณ์ : -

คำสัญญาณ : -

ข้อความแสดงอันตราย : -

ข้อควรระวังหรือข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตราย : -

2.3 อื่นๆ : ไม่ใส่สารหรือส่วนผสมอันตรายตามที่บังคับ (EC) เลขที่ 1272/2008

3. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

No.	ชื่อสารเคมี	CAS. No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	ค่ามาตรฐานความปลอดภัย	
				TLV	LD ₅₀ /LC ₅₀
1	Urea	57-13-6	>=46%	-	LD ₅₀ (mg/kg) : 8,471 (Oral, rat), 8,200 (Dermal, rat)

4. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures) ลำดับที่ 15/2

- 4.1 กรณีได้รับทางการหายใจ : ให้รีบออกมาอยู่ในบริเวณที่อากาศบริสุทธิ์ หากยังหายใจไม่สะดวกให้ใช้อุปกรณ์ช่วยในการหายใจและนำส่งแพทย์ทันที
- 4.2 กรณีได้รับทางผิวหนังหรือดวงตา : ถอดเสื้อผ้าที่เปื้อนเปื้อนทั้งหมดออกทันที ล้างผิวหนังด้วยน้ำสะอาด เมื่อเข้าตาให้รีบล้างด้วยน้ำสะอาดในปริมาณมากๆ โดยลืมตาให้กว้าง ให้น้ำไหลผ่าน ถอดคอนแทกเลนส์ รีบพบแพทย์ทันที
- 4.3 กรณีได้รับทางการกลืนกิน : ให้ผู้ป่วยดื่มน้ำตามทันทีอย่างน้อย 2 แก้ว พยายามอย่าทำให้สำลักออกมา และถ้าหากอาการยังไม่ดีขึ้นให้รีบนำส่งโรงพยาบาลทันที
- 4.4 อื่นๆ : อาการและผลกระทบที่สำคัญที่สุดที่แบบเขียนพบและเกิดในภายหลัง เกิดการคลื่นไส้ อาเจียน ไอ ภาวะหายใจสั้น เร็วแบบรุนแรง

5. มาตรการการฉุกเฉิน (Fire Fighting Measures)

- 5.1 สารดับเพลิงที่ไม่ใช้และสารดับเพลิงที่เหมาะสม : ไม่มีข้อจำกัดของสารดับไฟ ให้มาตรการดับเพลิงที่เหมาะสมกับสภาวะแวดล้อมเฉพาะที่และสิ่งแวดล้อมรอบๆ
- 5.2 ความเป็นอันตรายเฉพาะที่เกิดขึ้นจากสารเคมี : เปลวไฟไหม้บริเวณใกล้เสียงอาจทำให้เกิดไอระเหยที่เป็นอันตราย อาจทำให้เกิดการปลดปล่อยของแอมโมเนีย และแก๊สไนโตรัส
- 5.3 อุปกรณ์พิเศษสำหรับภัยฉุกเฉิน : อย่างน้อยในพื้นที่อันตรายโดยปราศจากอุปกรณ์ช่วยเหลือ ควรอยู่ในระยะห่างที่ปลอดภัยและสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันตามความเหมาะสมเพื่อหลีกเลี่ยงการสัมผัสกับผิวหนัง
- 5.4 อื่นๆ : ยังยั้งหรือสกัดกั้นก๊าซ ไอ หมอกด้วยละอองน้ำ ป้องกันไม่ให้มีน้ำจากอุปกรณ์ดับเพลิงไปเจือปนลงสู่ระบบน้ำผิวดินหรือระบบน้ำใต้ดิน

6. มาตรการจัดการเมื่อมีการหก รั่วไหล (Accidental Release Measures)

- 6.1 ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันอันตราย และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน : ไม่ควรสูดดมฝุ่น ไม่ควรสัมผัสกับผิวหนัง ทำใจให้ใจว่าไม่มีการระบายอากาศที่ดีพอ ออกมาจากพื้นที่อันตราย อย่างขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน ปฏิบัติตามผู้เชี่ยวชาญ
- 6.2 วิธีการ และวัสดุสำหรับเก็บและทำความสะอาด : ปิดท่อระบายน้ำ ทำความสะอาดบริเวณที่เปื้อนเปื้อน โดยทำการเก็บกวาด รวบรวมและใส่ในถังปิด หลีกเลี่ยงการก่อให้เกิดฝุ่น
- 6.3 ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม : ห้ามใช้ผลิตภัณฑ์เข้าสู่ท่อระบายน้ำ

7. การขนถ่าย เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)

- 7.1 ข้อควรระวังและหลีกเลี่ยง : ข้อแนะนำในการจัดการอย่างปลอดภัยให้ดูข้อมูลคำเตือน และเปลี่ยนเสื้อผ้าที่เปื้อนสารเคมีทันที รวมถึงล้างมือหลังจากใช้งานสารเคมี
- 7.2 วิธีการจัดการอย่างปลอดภัย : ปิดฝาให้แน่น เก็บในที่แห้ง และเก็บรักษาอุณหภูมิตามที่ระบุในฉลาก

8. การควบคุมการสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)

- 8.1 ค่าขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (TLV)
OSHA : -
NIOSH : -
ACGIH : -
- 8.2 การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม : การประเมินทางเทคนิคและการปฏิบัติงานที่เหมาะสมมีความสำคัญมากว่าการใช้มาตรการป้องกันความปลอดภัยส่วนบุคคล

8.3 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
ระบบหายใจ : หน้ากากกรองอนุภาค (เมื่อมีฝุ่น ประเภทของได้กรองที่แนะนำคือ ตัวกรองชนิด P1 (ตามมาตรฐาน DIN 3181) สำหรับอนุภาคของแข็งของสารละเอียด)
ตา : แว่นตานิรภัย
ผิวหนัง : ถุงมือไนไตรล์
8.4 อื่นๆ : ควรสวมใส่ชุดป้องกันที่เหมาะสมกับลักษณะการทำงาน โดยพิจารณาจากความเสี่ยงและปริมาณสารอันตรายที่ใส่ ควรมีการตรวจสอบความทนทานต่อสารเคมีของชุดป้องกันโดยตัวแทนจำหน่าย

9. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)

- 9.1 ลักษณะทั่วไป : ของแข็งสีขาว
- 9.2 กลิ่น : กลิ่นแอมโมเนีย
- 9.3 ค่าความเป็นกรดต่าง (pH) : โดยประมาณ 9 ที่ 100 g/L 20 °C
- 9.4 จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง : 133 °C
- 9.5 จุดเดือด : สลายตัวเมื่อต่ำกว่าจุดหลอมเหลว
- 9.6 จุดวาบไฟ : ไม่มีข้อมูล
- 9.7 อัตราการระเหย : ไม่มีข้อมูล
- 9.8 ความสามารถในการลุกติดไฟ : ผลิตภัณฑ์นี้ไม่ไวไฟ
- 9.9 ค่าขีดจำกัดสูงสุดและต่ำสุดของความไวไฟหรือของการระเบิด : ไม่มีข้อมูล
- 9.10 ความดันไอ : ≤ 0.1 hPa ที่ 20 °C
- 9.11 ความหนาแน่นไอ : ไม่มีข้อมูล
- 9.12 ความหนาแน่นสัมพัทธ์ : ไม่มีข้อมูล
- 9.13 ความกว้างจำเพาะ : -
- 9.14 ความสามารถในการละลายได้ : โดยประมาณ 1,000 g/L ที่ 20 °C
- 9.15 อุณหภูมิที่ลุกติดไฟได้เอง : ไม่มีข้อมูล
- 9.16 มวลโมเลกุล : 60.06 g/mol
- 9.17 อื่นๆ : ความหนาแน่น 1.34 g/cm³ ที่ 20 °C

10. ความเสถียร และการไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)

- 10.1 ความเสถียรทางเคมี : ผลิตภัณฑ์นี้มีความเสถียรทางเคมีภายใต้สภาพแวดล้อมมาตรฐาน (อุณหภูมิห้อง)
- 10.2 สิ่งที่ไม่ได้ : วัสดุที่เข้ากันได้ : พลาสติกชนิดต่าง ๆ
- 10.3 วัสดุอื่นๆ ที่ควรหลีกเลี่ยง : ความร้อนเมื่อทำปฏิกิริยากับ (1) คลอรีนไดออกไซด์ (2) คลอรีน (3) ไนโตรเจนไดออกไซด์ (4) ไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ หรือ (8) โซเดียมไฮดรอกไซด์ (5) โซเดียม (6) ตัวออกซิไดซ์ที่แรง (7) ไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ หรือ (8) โซเดียมไฮดรอกไซด์ (4) ไฮโดรเจน (5) ไนไตรต์ (6) ตัวออกซิไดซ์ที่แรง หรือตัวทำละลายที่มีสาร TITANIUM TETRACHLORIDE สร้างแก๊สหรือไอที่อันตรายเมื่อสัมผัสกับเบส หรือตัวทำละลายที่มีสาร คลอรีน เสี่ยงต่อการระเบิด (ปฏิกิริยาคายความร้อนโดยใช้ (1) แอมโมเนียไนไตรต์ (2) calcium hypochlorite (3) คลอรีน (4) โซรโมคลอไรด์ (5) สารประกอบไนไตรต์ (6) โซเดียมไดโคลไรด์ (7) สารประกอบไนไตรต์ (8) ฟอสฟอรัส เพนตะคลอไรด์ (9) เปอร์คลอเรต (10) ไนไตรต์ หรือ (11) สารประกอบไนไตรต์
- 10.4 สภาวะที่ควรหลีกเลี่ยง : ความร้อนสูง (ก่อให้เกิดการสลายตัว)
- 10.5 สารเคมีอันตรายหากเกิดการสลายตัว : แอมโมเนีย และแก๊สไนไตรล์

11. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)

- 11.1 LD₅₀/ LC₅₀
โดยทางปาก (mg/kg) : 8,471 (Oral rat)
โดยทางผิวหนัง (mg/kg) : 8,200 (Dermal rat)
โดยทางสูดหายใจ (mg/L) : -
- 11.2 ความเป็นพิษ
การสูดหายใจ : ไอ ภาวะหายใจสั้น เร็วแบบรุนแรง
สัมผัสผิวหนัง : -
เมื่อเข้าตา : -
เมื่อกลืนกิน : คลื่นไส้ อาเจียน
- 11.3 จัดอยู่ในกลุ่มสารก่อมะเร็ง/ก่อกลายพันธุ์ตาม : -
- 11.4 อื่นๆ : สารที่มีอยู่ในธรรมชาติไม่ก่อให้เกิดพิษ หากใช้และจัดการผลิตภัณฑ์อย่างเหมาะสม ใช้ตามคำแนะนำด้านสุขอนามัยที่ดีของโรงงานอุตสาหกรรมและตามแนวปฏิบัติเพื่อความปลอดภัย

12. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศน์ (Ecological Information)

- 12.1 ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศน์ :
(1) ความเป็นพิษต่อปลา LC₅₀ Leuciscus idus (ปลาฮอร์สสีทอง) : > 6,810 mg/L/296h
(2) ความเป็นพิษต่อไรน้ำและสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลังอื่นที่อาศัยในน้ำ EC₅₀ Daphnia magna (ไรน้ำ) : > 10,000 mg/L/24h
(3) ความเป็นพิษต่อสาหร่าย LC₅₀ Scenedesmus quadricauda (สาหร่ายสี่เขี้ยว) : > 10,000 mg/L/7d
(4) ความเป็นพิษต่อแมลงที่เรียกว่า EC₅₀ Pseudomoras pupila (แมลงที่เรียกว่า) : > 10,000 mg/L/16h
- 12.2 การตกค้างยาวนาน : ความสามารถในการสลายตัวทางชีวภาพ 96 %/16d ข้อแนะนำในการทดสอบที่ 3028 ของ OECD ถูกจำกัดจากน้ำได้โดยง่าย

13. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations) : กำจัดของเสียโดยทำตามระเบียบข้อบังคับของประเทศและท้องถิ่น ทั้งสารเคมีทั่วไปบรรจุภัณฑ์เพิ่มเติมที่พบปะกับของเสียชนิดอื่น ดำเนินการกับบรรจุภัณฑ์ที่ไม่ได้ใช้ความสะอาดในลักษณะเดียวกับวัตถุอันตราย

14. ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)

- 14.1 หมายเลขสหประชาชาติ (UN Number) : -
- 14.2 ชื่อในการขนส่ง : -
- 14.3 ประเภทความเป็นอันตรายสำหรับการขนส่ง (Transport Hazard Class) : -
- 14.4 กลุ่มการบรรจุ (Packing Group) : -
- 14.5 การขนส่งด้วยภาชนะขนาดใหญ่ : -
- 14.6 อื่นๆ : ไม่จัดว่ามีอันตรายตามข้อกำหนดการขนส่ง (ทางบก)

15. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)

- 15.1 กระทรวงแรงงาน : -
- 15.2 กระทรวงอุตสาหกรรม : -
- 15.3 กระทรวงสาธารณสุข : -
- 15.4 กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม : -
- 15.5 กระทรวงคมนาคม : -

16. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)

16.1 สัญลักษณ์ NFPA :



16.2 แหล่งข้อมูลและเอกสารที่ทำการละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย : เอกสารข้อมูล

ความปลอดภัยของบริษัท MERCIS

16.3 อื่นๆ : United States Environmental Protection Agency : U.S. EPA

ลงชื่อ.....
(ลายขารัตติ์ ตั้งตระกูล)

ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ

บริษัท : บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ที่อยู่ : 88 หมู่ 15 ต.หนองแดง อ.หันคา จ.ชัยนาท 17160

โทรศัพท์/โทรสาร : 056-482-888 / 056-482-889

แบบบัญชีรายการชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

1.1 ชื่อเชิงสารเคมี

ชื่อทางการค้า : Phosphoric Acid

ชื่อสารเคมี : Phosphoric Acid

ชื่ออื่น : -

สูตรเคมี : H_3PO_4

CAS No. : 7664-38-2

1.2 ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า : บริษัท ซินอน อินเตอร์ จำกัด

ที่อยู่ : เลขที่ 75/43 หมู่ 11 ตำบล คลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง ปทุมธานี 12120

โทรศัพท์ : 02-908-1970-3 โทรสาร : 02-908-1974 โทรศัพท์ฉุกเฉิน : -

Email : Fatima@xenon.co.th

1.3 ข้อเสนอแนะและข้อจำกัดในการใช้ : ควรใช้สารเคมีอย่างระมัดระวัง

1.4 การใช้ประโยชน์ : ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

ปริมาณสูงสุดที่มีไว้ในครอบครอง : 2,000 กิโลกรัม

2. การบ่งชี้ความเป็นอันตราย (Hazard Identification)

2.1 การจำแนกประเภท (ข้อกำหนด (EC) เลขที่ 1272/2008)

ความเป็นอันตรายทางกายภาพ : อาจติดไฟได้

ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ : เป็นอันตรายเมื่อกลืนกิน ทำให้ผิวหนังไหม้อย่างรุนแรง และทำลายดวงตา

อย่างรุนแรง

ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม : -

2.2 องค์ประกอบตามผลึก

รูปสัญลักษณ์ :



คำสัญญาณ : อันตราย (Danger)

ข้อความแสดงอันตราย : H290 อาจติดกร่อนโลหะ H302 เป็นอันตรายเมื่อกลืนกิน H314 ทำให้ผิวหนัง

ไหม้อย่างรุนแรงและทำลายดวงตา H318 ทำลายดวงตาอย่างรุนแรง

ข้อความแสดงอันตราย : P280 สวมถุงมือป้องกันอุปกรณ์/อุปกรณ์ป้องกันดวงตา/

ชุดป้องกัน/ป้องกันหน้า P303 + P361 + P353 หาก

สัมผัสผิวหนัง (หรือเสื้อผ้า) ถอดเสื้อผ้าที่เปื้อนทั้งหมด

ทันที ล้างผิวหนังด้วยน้ำได้แก้ว P305 + P351 + P338

หากเข้าตา ล้างตาด้วยน้ำเป็นเวลาหลายนาที่ ถอดคอน

แทตเลนส์ ถอดได้ง่าย ล้างตาต่อไป

3. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients) ลำดับที่ 16/2

No.	ชื่อสารเคมี	CAS. No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	TLV	ค่ามาตรฐานความปลอดภัย
1	Phosphoric Acid	7664-38-2	>= 85%	OSHA / NIOSH / ACGIH / TH OEL (mg/m³) : 1	LD ₅₀ /LC ₅₀ - LD ₅₀ (mg/kg) : 1,250 (Oral, mouse), 2000 (Dermal, rabbit) - LC ₅₀ (mg/Wh) : 0.1 (Inhalation, human)

4. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)

- 4.1 กรณีได้รับบาดเจ็บทางกาย : ให้รีบออกมาอยู่ในบริเวณที่อากาศบริสุทธิ์ หากยังหายใจไม่สะดวกให้ใช้อุปกรณ์ช่วยในการหายใจและนำส่งแพทย์ทันที
- 4.2 กรณีได้รับบาดเจ็บทางผิวหนังหรือดวงตา : ถอดเสื้อผ้าที่เปื้อนเปื้อนทั้งหมดออกทันที ล้างผิวหนังด้วยน้ำสะอาด เมื่อเข้าตาให้รีบล้างด้วยน้ำสะอาดในปริมาณมาก โดยลืมตาให้กว้าง ให้น้ำไหลผ่าน ถอดคอนแทคเลนส์ปรึกษาแพทย์ทันที
- 4.3 กรณีได้รับบาดเจ็บจากการกลืนกิน : ให้ผู้ป่วยดื่มน้ำอย่างน้อย 2 แก้ว ห้ามทำให้อาเจียน และห้ามหากอาการยังไม่ดีขึ้นให้รีบนำส่งโรงพยาบาลทันที

5. มาตรการผจญเพลิง (Fire Fighting Measures)

- 5.1 สารดับเพลิงที่ห้ามใช้และสารดับเพลิงที่เหมาะสม : ไม่มีข้อจำกัดของสารดับไฟ ใช้มาตรการดับเพลิงที่เหมาะสมกับลักษณะเพลิงไหม้และสิ่งแวดล้อม
- 5.2 ความเป็นอันตรายเฉพาะที่เกิดขึ้นจากสารเคมี : เปลวไฟในบริเวณใกล้เคียงอาจทำให้เกิดไอระเหยที่เป็นอันตราย เกิดการปล่อยไอระเหยของออกไซด์ของฟอสฟอรัส
- 5.3 อุปกรณ์พิเศษสำหรับดับเพลิง : อยู่อยู่ในพื้นที่อันตรายโดยปราศจากอุปกรณ์ช่วยหายใจ ควรอยู่ในระยะห่างที่ปลอดภัยและสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันตามคำแนะนำเพื่อหลีกเลี่ยงการสัมผัสกับผิวหนัง
- 5.4 อื่นๆ : ยังไม่มีข้อจำกัดที่กว้างไกล หมอออกด้วยผลของน้ำ ป้องกันไม่ให้น้ำจากอุปกรณ์ดับเพลิงเป็นเบื่อนล่งสู่ระบบน้ำเสียหรือระบบน้ำใต้ดิน

6. มาตรการจัดการเมื่อมีการหก รั่วไหล (Accidental Release Measures)

- 6.1 ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันอันตราย และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน : ไม่ควรสูดดมฝุ่น ออกจากพื้นที่อันตราย อ่านขั้นตอนปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน ปฏิบัติผู้ใช้เฉพาะ
- 6.2 วิธีการ และวัสดุสำหรับเก็บและทำความสะอาด : ปิดห้องระบายน้ำ ทำความสะอาดบริเวณที่เป็นบริเวณโดยทำการเก็บกวาด รวมรวมและสั่งไม่กำจัด หลีกเลี่ยงการก่อให้เกิดฝุ่น
- 6.3 ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม : ห้ามใช้ผลิตภัณฑ์เข้าสู่ระบบน้ำ

7. การขนส่ง เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)

- 7.1 ข้อควรระวังและหลีกเลี่ยง : ชั่วขณะไปในการจัดการอย่างปลอดภัยให้ดูที่ฉลากคำเตือน และเปลี่ยนเสื้อผ้าที่เปื้อนสารเคมีทันที รวมถึงล้างมือหลังจากใช้งานสารเคมี
- 7.2 วิธีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย : ภาชนะในการจัดเก็บห้ามให้ถึงบรรจุที่เป็นโลหะหรือโลหะน้ำหมักแบบ ปิดฝาให้แน่น เก็บในที่อุณหภูมิสูงกว่า 15 องศาเซลเซียส

8. การควบคุมการสัมผัสและป้องกันการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)

8.1 ค่าจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (TLV)

OSHA : TWA 1 mg/m³, STEL 3 mg/m³
NIOSH : TWA 1 mg/m³, STEL 3 mg/m³
ACGIH : TWA 1 mg/m³, STEL 3 mg/m³
อื่นๆ : TH OEL : TWA 1 mg/m³

8.2 การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม : -

8.3 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (ประเภทของอุปกรณ์) : ใช้เครื่องชนิด P2)

ระบบหายใจ : หน้ากากกรองอนุภาค (ประเภทของอุปกรณ์) : ใช้เครื่องชนิด P2)
ตา : แว่นครอบตาปริมาตร
ผิวหนัง : ถุงมือไนไตรล์

9. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)

- 9.1 ลักษณะทั่วไป : ของเหลว ไม่มีสี
- 9.2 กลิ่น : ไม่มีกลิ่น
- 9.3 ค่าความเป็นกรดด่าง (pH) : ≤ 0.52 ที่ 100 g/L 20 °C
- 9.4 จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง : โดยประมาณ 21 °C
- 9.5 จุดเดือด : โดยประมาณ 158 °C ที่ 1.013 mbar
- 9.6 จุดวาพ : ไม่วาพไฟ
- 9.7 อัตราการระเหย : ไม่มีข้อมูล
- 9.8 ความสามารถในการลุกติดไฟ : ไม่มีข้อมูล
- 9.9 ค่าขีดจำกัดสูงสุดและค่าสุดของควาไวไฟหรือของการระเบิด : ไม่มีข้อมูล
- 9.10 ความดันไอ : 2 hPa ที่ 20 °C
- 9.11 ความหนาแน่นไอ : ไม่มีข้อมูล
- 9.12 ความหนาแน่นสัมพัทธ์ : 1.71 g/cm³ ที่ 20 °C
- 9.13 ความไวไฟ : -
- 9.14 ความสามารถในการละลายได้ : ที่ 20 °C ละลายได้
- 9.15 อุณหภูมิที่ลุกติดไฟได้เอง : ไม่มีข้อมูล
- 9.16 มวลโมเลกุล : 97.99 g/mol

10. ความเสถียร และการไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)

- 10.1 ความเสถียรทางเคมี : ไม่มีข้อมูล
- 10.2 สิ่งที่ไม่ได้ : ละอุนีเปี่ยม เหล็ก/สารประกอบที่มีเหล็ก เหล็กกล้าชนิดอ่อนจะมีไฮโดรเจนเกิดจากปฏิกิริยากับโลหะ
- 10.3 ข้ออื่นๆ ที่ควรหลีกเลี่ยง : ความเสี่ยงต่อการจุดติดไฟหรือการเกิดก๊าซพิษหรือไอระเหยที่ติดไฟได้ด้วยโลหะโลหะผสม สามารถเกิดปฏิกิริยาเกิดเป็นไฮโดรเจน สามารถเกิดปฏิกิริยาการระเบิดได้โดยออกไซด์
- 10.4 สถานะที่ควรหลีกเลี่ยง : ไม่มีข้อมูล
- 10.5 สารเคมีอันตรายหากเกิดการสลายตัว : ออกไซด์ของฟอสฟอรัส

16. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)

16.1 สัญลักษณ์ NFPA :



16.2 แหล่งข้อมูลและเอกสารที่ใช้ทำรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย : เอกสารข้อมูล

ความปลอดภัยของบริษัท MERCIS

16.3 อื่นๆ : United States Environmental Protection Agency : U.S. EPA

ลงชื่อ.....
(นายชวสิทธิ์ ตั้งตระกูล)

ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ

บริษัท : บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ที่อยู่ : 88 หมู่ 15 ต.หนองแสง อ.หันคา จ.ชัยนาท 17160

โทรศัพท์/โทรสาร : 056-482-888 / 056-482-889

11. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)

11.1 LD₅₀/ LC₅₀

โดยทางปาก (mg/kg) : 1250 (Oral mouse)

โดยทางผิวหนัง (mg/kg) : 2,000 (Dermal rabbit)

โดยทางสูดหายใจ (mg/l/h) : 0.1 (Inhalation human)

11.2 ความเป็นพิษ

การสูดหายใจ : ระคายเคืองต่อเยื่อเมือก ใต้อาหารหายใจสั้น เริ่มแบบรุนแรง เป็นอันตรายต่อระบบทางเดินหายใจ

สัมผัสผิวหนัง : เกิดการระคายเคืองผิวหนัง และเกิดการระคายเคืองต่อผิวหนัง

เมื่อเข้าตา : เกิดการระคายเคืองต่อดวงตา และการทำลายต่อเยื่อเมือก อาจทำให้ตาบอด เมื่อสัมผัสซ้ำ

เมื่อกลืนกิน : เกิดแผลไหม้บริเวณปาก ลำคอ ท้องอาหาร กระเพาะอาหารและลำไส้อย่างรุนแรง อาจทำให้ระบบทางเดินอาหารและกระเพาะและลำไส้เกิดอาการเจ็บปวดอย่างรุนแรง

11.3 จัดอยู่ในกลุ่มสารก่อมะเร็ง/ก่อกลายพันธุ์ตาม : -

12. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศ (Ecological Information)

12.1 ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศ : สัตว์ที่เป็นอันตรายเนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงสิ่งแวดล้อม มีฤทธิ์กัดกร่อนแก่ในสภาพที่เลวร้าย สารประกอบของฟอสฟอรัสอาจทำให้เกิดการขาดออกซิเจนในแหล่งน้ำที่ขึ้นอยู่กับความเข้มข้น

(1) ความเป็นพิษต่อไรน้ำและสัตว์น้ำไม่กระดูกสันหลังอื่นที่อาศัยในน้ำ EC₅₀ Daphnia magna (ไรน้ำ) ≥100 mg/L/48h

(2) ความเป็นพิษต่อสาหร่าย EC₅₀ Desmodesmus subspicatus (สาหร่ายสีเขียว) >100 mg/L/72h

(3) ความเป็นพิษต่อแมลงห้ำ EC₅₀ Desmodesmus subspicatus (สาหร่ายสีเขียว) >100 mg/L/72h

12.2 การตกค้างยาวนาน : -

13. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations) : กำจัดของเสียโดยทำตามระเบียบข้อบังคับของประเทศและท้องถิ่น ที่สารเคมีไว้ในบรรจุภัณฑ์เดิมห้ามปะปนกับของเสียชนิดอื่น ดำเนินการกับบรรจุภัณฑ์ที่ไม่ได้ความสะอาดในลักษณะเดียวกับตัวผลิตภัณฑ์

14. ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)

14.1 หมายเลขสหประชาชาติ (UN Number) : 1805

14.2 ชื่อในการขนส่ง : PHOSPHORIC ACID SOLID

14.3 ประเภทความเสี่ยงอันตรายสำหรับการขนส่ง (Transport Hazard Class) : 8

14.4 กลุ่มการบรรจุ (Packing Group) : III

14.5 การขนส่งด้วยภาชนะขนาดใหญ่ : IBC08

15. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)

15.1 กระทรวงแรงงาน : อนุกรมตรวจฯ สารเคมีอันตราย พ.ศ. 2556

15.2 กระทรวงอุตสาหกรรม : พรบ.วัตถุอันตราย พ.ศ. 2535

15.3 กระทรวงสาธารณสุข : -

15.4 กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม : -

15.5 กระทรวงคมนาคม : -

ภาคผนวก 18ข

เอกสารการทำความเข้าใจคุ้มครองความเสียหายต่อชีวิต
และทรัพย์สินจากการขนส่งของโครงการ



เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
THAI INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED
อาคารพาณิชย์ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร กรุงเทพฯ 10310
Tel: 02-255 2222, 02-255 2222 โทรสาร: 0 255 2115, 0 255 2115
www.thaiinsurancetpl.com

การประกันภัยมีข้อยกเว้นภัยก่อการร้าย
(ตามเอกสาร ร.บ.30 ที่แนบ)
MTI:2205:09676



ชำระอากรแล้ว
DUTY-PAID

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 010 7551000151
TAX ID NO.

รหัสบริษัท: MTI
Company's code

ตารางกรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์
Schedule of the Motor Insurance Policy

เลขที่ใบคำขอ: 7177179618
Proposal Number

กรมธรรม์ประกันภัยเลขที่: Insurance policy number M16835899-22NBK

อาณาเขตคุ้มครอง: Territory ประเทศไทย Thailand

ผู้เอาประกันภัย: ชื่อ: Name หนก. บุญเชิดทรานสปอร์ต
The Insured ที่อยู่: Address 93 ม.5 ต.บางป่า อ.นิคมพัฒนา จ.ระยอง 21180
(42300625)

อาชีพ: Occupation อื่นๆ
การซ่อม: Garage ตู้ General Garage

ผู้ขับขี่: Driver ไม่ระบุผู้ขับขี่
ผู้ขับขี่ 2: Driver

วัน / เดือน / ปีเกิด Date of Birth
วัน / เดือน / ปีเกิด Date of Birth

อาชีพ Occupation
อาชีพ Occupation

ผู้รับประโยชน์: Beneficiary

ระยะเวลาเอาประกันภัย: เริ่มต้นวันที่ 18/05/2565
Period of Insurance: From

สิ้นสุดวันที่ 18/05/2566
To

เวลา 16.30 น.
Time 4.30 P.M.

รายการรถยนต์ที่เอาประกันภัย Particulars of Motor Vehicle

ลำดับ No.	รหัส Code	ชื่อรถยนต์ / รุ่น Make/Model	เลขทะเบียน License No.	เลขตัวถัง Chassis No.	ปีรุ่น Model Yr	แบบตัวถัง Body Type	จำนวนที่นั่ง/ขนาดน้ำหนัก No. of Seats / Displacement/Cvw.
1	320	HINO.FG8	72-2220 รบ	MNKFG8JRXHX12970	2021	บรรทุก	3 Seats / 0 C.C. 15.00 Tonnage

จำนวนเงินเอาประกันภัย: กรมธรรม์ประกันภัยนี้ให้การคุ้มครองเฉพาะข้อตกลงคุ้มครองที่มีจำนวนเงินเอาประกันภัยระบุไว้เท่านั้น
Amount of Insurance: This policy affords coverages only with respect to those coverage agreements for which a limit of liability is shown

ความรับผิดต่อบุคคลภายนอก Third Party Liability	รถยนต์เสียหาย สูญหาย ไฟไหม้ Physical Damage Fire and Theft	ความคุ้มครองความเสียหายเพิ่มเติม Additional Coverage
1) ความเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย หรืออนามัย Loss of life bodily injury or Compensation เฉพาะส่วนเกินวงเงินสูงสุดตาม พ.ร.บ. over maximum limit of compulsory insurance only 500,000 บาท/คน Baht/Person 10,000,000 บาท/ครั้ง Baht/Accident	1) ความเสียหายต่อรถยนต์ Own Damage 0 บาท/ครั้ง Baht/Accident 1.1 ความเสียหายส่วนแรก Deductible 0 บาท/ครั้ง Baht/Accident	1) อุบัติเหตุส่วนบุคคล Personal Accident 1.1 เสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ สูญเสียการดำรงชีพ Death Dismemberment Permanent Disability ก) ผู้ขับขี่ 1 คน 50,000 บาท Baht Driver Person Baht ข) ผู้โดยสาร 2 คน 50,000 บาท/คน Baht/Person Passenger(s) Person Baht/Person 1.2 สูญเสียการชั่วคราว Temporary Table Disability ก) ผู้ขับขี่ 1 คน 0 บาท/สัปดาห์ Baht/Week Driver Person Baht/Week ข) ผู้โดยสาร 2 คน 0 บาท/คน สัปดาห์ Baht/Person/Week Passenger(s) Person Baht/Person/Week
2) ความเสียหายต่อทรัพย์สิน Property damage 600,000 บาท/ครั้ง Baht/Accident 2.1 ความเสียหายส่วนแรก Deductible 0 บาท/ครั้ง Baht/Accident	2) รถยนต์สูญหาย ไฟไหม้ Fire and Theft 0 บาท/ครั้ง Baht/Accident	2) ค่ารักษาพยาบาล Medical Expenses 3) การประกันตัวผู้ขับขี่ Bail Bond

ไม่รวม พ.ร.บ.
Excludes Compulsory Insurance

เบี้ยประกันภัยความคุ้มครองหลัก Premium for main coverage 9,255.95 บาท Baht
(เบี้ยประกันภัยนี้ ได้หักส่วนลดกรณีระบุชื่อผู้ขับขี่ (Discount For Named Driver 0.00 บาท/ตัว Baht) Premium for Additional Coverages 1,449.20 บาท Baht

ส่วนลด Discount	ความเสียหายส่วนแรก Deductible	0.00 บาท Baht	ส่วนลดกลุ่ม Baht Fleet	0.00 บาท Baht	ประวัติดี Baht NCB	0.00 บาท Baht	อื่นๆ Baht Others	0.00 บาท Baht	รวมส่วนลด Baht Total discount	0.00 บาท Baht
-----------------	-------------------------------	---------------	------------------------	---------------	--------------------	---------------	-------------------	---------------	-------------------------------	---------------

ส่วนเพิ่ม Surcharge	ประวัติดีเพิ่ม Surcharge Amount	0.00 บาท Baht
---------------------	---------------------------------	---------------

เบี้ยประกันภัยสุทธิ Net Premium	อากรแสตมป์ Stamps Duty	ภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT	รวม Total Premium
10,705.00	43.00	752.36	11,500.36

รายการเอกสารแนบท้ายที่แนบ: ร.บ.01 ร.บ.02 ร.บ.03 การชำระเบี้ยกรณีอุบัติเหตุ
Endorsement Attached

การใช้รถยนต์: Use of Motor Vehicle ใช้เพื่อการพาณิชย์ ไม่ใช้เพื่อการบรรทุกและขนส่งสินค้าที่มี ความเสี่ยงภัยสูง เช่น เชื้อเพลิง กรด แก๊ส

☐ตัวแทนประกันภัย ☒นายหน้าประกันภัย บริษัท ทีคิวเอ็ม อินซัวรันส์ โบรคเกอร์ จำกัด
Agent Broker License No. 700019/2546

วันที่สัญญาประกันภัย Agreement made on 18/05/2565 วันที่กรมธรรม์ Policy issued on 01/07/2565
เพื่อเป็นหลักฐาน บริษัท โดยบุคคลผู้มีอำนาจได้ลงนามมีชื่อและประทับตราของบริษัทไว้เป็นสำคัญ ณ สำนักงานของบริษัท
As evidence the Company has caused this policy to be signed by duly authorized persons and the Company's stamp to be affixed at its Office.

60777461 บริษัท ทีคิวเอ็ม อินซัวรันส์ โบรคเกอร์ จำกัด
01 By hand

(โทริพงษ์ คำชา)
(Toriyong Kamcha)



(นพพรพร คำชา)
(Nopporpor Kamcha)

ผู้รับมอบอำนาจลงนาม



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

(85)

ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ. 2490
Established 1947

ทะเบียนเลขที่ 0107536000625
Registration No. 0107536000625

กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดของผู้ขนส่ง

กรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 623-01223-4

กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ ทำให้เป็นสำคัญว่า "ผู้เอาประกันภัย" ตามที่ระบุชื่อไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวนี้ตกลงชำระเบี้ยประกันภัย และเบี้ยประกันภัยเพิ่ม(หากมี) ตามจำนวนที่ได้ระบุไว้ในกรมธรรม์ประกันภัยให้แก่ บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน) ซึ่งต่อไปเรียกว่า "บริษัท" เพื่อตอบแทนในการที่บริษัทตกลงรับประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายของผู้เอาประกันภัยในความสูญหายหรือความเสียหายหรือส่งมอบซากซึ่งผู้เอาประกันภัย รับขนและโดยยานพาหนะที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัยตามรายละเอียดข้างล่างนี้และภายใต้ข้อสัญญา เงื่อนไข ข้อยกเว้นและข้อรับรองต่าง ดังปรากฏใน กรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายและใบสลักหลัง (ในกรณีที่มีข้อความในเอกสารแนบท้ายและใบสลักหลังขัดหรือแย้งกับข้อความที่ระบุไว้ใน กรมธรรม์ประกันภัยนี้ให้ถือเอาข้อความในเอกสารแนบท้ายและใบสลักหลังเป็นสำคัญ)

ตารางกรมธรรม์ประกันภัย

ผู้เอาประกันภัย : ชื่อ บจก. โลจิสติกส์ เอเชีย

4285128 1

ที่อยู่ 416 ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

ยานพาหนะขนส่ง

ประเภท	หมายเลขทะเบียน / เลขตัวถังหรืออื่นๆ
รายละเอียดตามเอกสารแนบ	รายละเอียดตามเอกสารแนบ

☒ แบบกำหนดเวลา : เริ่มวันที่ 31/12/2565 เวลา 16:30 น. สิ้นสุดวันที่ 31/12/2566 เวลา 16:30 น.

ขอบเขต ประเทศไทย เส้นทางกาารขนส่ง ภายในอาณาเขตประเทศไทยตามเส้นทางปกติโดย

☐ แบบขนส่งเฉพาะเที่ยว จาก ถึง

จำนวนเงินจำกัดความรับผิดสำหรับค่าสินไหมทดแทน

1. จำนวนเงินจำกัดความรับผิดรวม 110,800,000.00 บาท

2. จำนวนเงินจำกัดความรับผิดต่อการเรียกร้องหรือต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง รายละเอียดตามเอกสารแนบ

3. จำนวนเงินจำกัดความรับผิดต่อหนึ่งยานพาหนะ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

4. จำนวนเงินจำกัดความรับผิดเพื่อการส่งมอบซากต่อการเรียกร้องหรือต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้งและ ต่อหนึ่งยานพาหนะ ไม่คุ้มครอง บาท

รับรองสำเนาถูกต้อง

นายชานันท์ คงจินดา

ความเสียหายส่วนแรก ที่ผู้เอาประกันภัยต้องรับผิดชอบเองต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง รายละเอียดตามเอกสารแนบ

ภัยเพิ่มพิเศษหรือข้อรับรองหรือเอกสารแนบท้าย ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัย ☒ ไม่มี ☐ มี ข้อ คือ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

อัตราเบี้ยประกันภัย	เบี้ยประกันภัย	อากรแสตมป์	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวมเงิน
	1,449,100.00 บาท	5,797.00 บาท	101,842.79 บาท	1,556,739.79 บาท

☐ ประกันภัยโดยตรง ☐ ตัวแทนประกันวินาศภัย ☒ นายหน้าประกันวินาศภัยบริษัท มาร์ช ทีบี จำกัด โบราณคดีเลขที่ 200181/2523

วันทำสัญญาประกันภัย 30/12/2565

วันออกกรมธรรม์ 30/12/2565

เพื่อเป็นหลักฐาน บริษัทโดยผู้มีอำนาจได้ลงลายมือชื่อและประทับตราบริษัทไว้เป็นสำคัญ ณ สำนักงานของบริษัท

กรรมการ



กรรมการ

ผู้รับมอบอำนาจ



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
 25 Sathorn Tai Road, Thung Maha Mek, Sathorn, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เอกสารแนบท้ายกรมธรรม์ประกันภัย

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 623-01223-4)	ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 31/12/2565	ถึง 31/12/2566
---	---	----------------

ประเภทการประกันภัย : การประกันภัยความรับผิดของผู้ขนส่ง

ผู้เอาประกันภัย : บริษัท โลจิสติกส์ เอเชีย จำกัด

สินค้าที่เอาประกันภัย : สินค้าทั่วไป รวมถึง

- สินค้าเครื่องใช้บรรจุขวดแก้ว ขวดพลาสติก กระป๋อง รวมขวดแก้วเปล่า ขวดพลาสติกเปล่า เช่น น้ำอัดลม เหล้า เบียร์ เครื่องดื่ม
- น้ำเชื่อม (หัวเชื้อ) บรรจุเท็งก์ (ไม่คุ้มครองเท็งก์)
- ของใช้แล้ว เช่น Rack และ Pallet เป็นต้น ยกเว้น สิ่งของที่ส่งซ่อม สิ่งของเครื่องใช้ส่วนตัว

สินค้ายกเว้นที่ระบุในหมวดที่ 3 ข้อยกเว้น ข้อ 2 ดังนี้

- เงินแท่ง เงินรูปพรรณ ทองคำแท่ง ทองรูปพรรณ โลหะมีค่าทุกชนิด อัญมณี หรือของมีค่าอย่างอื่น
- เงินตรา ธนบัตร ตัวเงิน พันธบัตร แสตมป์ อักษรแสตมป์ บัตรเครดิต บัตรเติมเงิน
- ใบหุ้น ใบหุ้นกู้หรือประทวนสินค้า
- ศิลปวัตถุที่มีมูลค่าต่อชิ้นเกินกว่าสองหมื่นบาท หรือโบราณวัตถุ
- ของที่ผิดกฎหมาย เช่น ยาเสพติดในโทษ
- ทรัพย์สินอันตราย วัตถุอันตราย วัตถุระเบิด อาวุธปืนและเครื่องกระสุนปืน รวมทั้งอาวุธสงคราม
- สัตว์มีชีวิต หรือพืชมีชีวิต
- แผนที่ แผนผัง แบบแปลน เช่น พิมพ์เขียว แบบบ้าน แบบลายผ้า หรือสิ่งอื่นที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
- เอกสารต้นฉบับ เอกสารทางธุรกิจ ข้อมูลและโปรแกรมในระบบคอมพิวเตอร์ ไม่ว่าจัดเก็บในรูปแบบและอุปกรณ์ใด
- ทรัพย์สินของผู้เอาประกันภัยหรือที่ผู้เอาประกันภัยเป็นเจ้าของร่วม
- ทรัพย์สินใดที่ยกเว้นเพิ่มเติมตามเอกสารแนบท้าย

สินค้ายกเว้นเพิ่มเติม

- อาหารทะเลสด อาหารทะเลแช่แข็ง ผักผลไม้สดหรือแช่เย็น ไอศกรีม และอาหารประเภทอื่นๆ ที่เป็นของสดหรืออยู่ในสภาพต้องถูกควบคุมอุณหภูมิ
- สินค้าเทกอง
- เครื่องจักร
- รถยนต์ รถจักรยานยนต์ และยานพาหนะอื่นๆ ที่มีลักษณะเดียวกัน
- บุหรี่

รับรองสำเนาถูกต้อง

ระยะเวลาเอาประกันภัย : เริ่มวันที่ 31.12.2565 เวลา 16.30 น. สิ้นสุดวันที่ 31.12.2566 เวลา 16.30 น.

เส้นทางขนส่ง : ภายในอาณาเขตประเทศไทยตามเส้นทางปกตินิยม นายชานันท์ ดวงจินดา

เงื่อนไขความคุ้มครอง : - ตามความคุ้มครองของกรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดของผู้ขนส่งหมวดที่ 2 "ความสูญหายหรือความเสียหายหรือส่งมอบช้าของของที่ผู้เอาประกันภัยรับขนส่ง ซึ่งเกิดขึ้นในระหว่างการขนส่งและในระหว่างระยะเวลาประกันภัย ตั้งแต่เมื่อของได้บรรทุกขึ้นไปยังยานพาหนะขนส่ง จนกระทั่งส่งมอบของและเป็นการขนส่งโดยยานพาหนะขนส่งที่ได้รับไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย รวมทั้งความสูญหายหรือความเสียหายของของที่เกิดขึ้นในระหว่างการดำเนินการขนส่งขึ้นไปยังยานพาหนะขนส่งและการขนถ่ายออกจากยานพาหนะขนส่ง ซึ่งกระทำโดยผู้เอาประกันภัยหรือตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้เอาประกันภัย"





บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 5555
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เอกสารที่ถือถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 623-01223-4) ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 31/12/2565 ถึง 31/12/2566

- บริษัทขอสงวนสิทธิในซากทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหาย กรณีไม่ส่งมอบซากทรัพย์สิน บริษัทจะพิจารณาประเมินมูลค่าซากที่ยังมีอยู่เป็นกรณีไป และนำราคาซากนั้นมาหักออกจากค่าสินไหมทดแทน
- กรมธรรม์ฉบับนี้ให้ความคุ้มครอง Rack และ Pallet เป็นจำนวนจำกัดความรับผิด ไม่เกิน 10,000 บาท ต่ออุบัติเหตุ/ต่อการเรียกร้อง/ต่อยานพาหนะ (โดยให้ความคุ้มครองกรณีสินค้าเสียหายโดยสิ้นเชิงเท่านั้น หมายถึง กรณีที่สินค้าดังกล่าวเสียหายจนไม่สามารถนำกลับมาใช้ได้อีก)
- เอกสารแนบท้ายว่าด้วยข้อยกเว้นภัยโรคติดต่อ (ใช้สำหรับการประกันภัยความรับผิด)

กรมธรรม์ฉบับนี้ไม่คุ้มครองความสูญเสียหรือเสียหายของของที่ผู้เอาประกันภัยรับขน อันเนื่องมาจากการไม่ปฏิบัติตามข้อรับรอง ดังต่อไปนี้

- ผู้รับประกันภัยจะไม่รับผิดชอบความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นเนื่องมาจากความไม่เหมาะสมหรือไม่พร้อมของเครื่องมือที่ใช้ในการขนถ่ายสินค้ารวมถึงวิธีการขนถ่ายที่ไม่เหมาะสม
- ข้อรับรองว่าของที่รับขนต้องได้รับการยึดตรึงอย่างเหมาะสมแข็งแรงเพียงพอสำหรับการขนส่ง
- ข้อรับรองว่ายานพาหนะที่ใช้ในการขนส่งต้องได้รับการปิดล้อมอย่างปลอดภัยและแน่นอนตลอดการขนส่ง รวมถึงยานพาหนะดังกล่าวต้องไม่ถูกปล่อยทิ้งไว้โดยไม่มีผู้ดูแลในเวลากลางคืน

หมายเหตุ : เงื่อนไขความคุ้มครองที่นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น ให้ยึดถือตามข้อเงื่อนไขที่ระบุไว้ในกรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดของผู้ขนส่ง

- ความรับผิดส่วนแรก : ความเสียหายส่วนแรกที่ผู้เอาประกันต้องรับผิดชอบเองต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง
1. 10% ของความเสียหายที่เกิดขึ้นหรือขึ้นค่า 5,000 บาท แล้วแต่จำนวนใดสูงกว่า สำหรับสินค้าทั่วไป รวม Rack และ Pallet
 2. 15% ของความเสียหายที่เกิดขึ้นหรือขึ้นค่า 10,000 บาท แล้วแต่จำนวนใดสูงกว่า สำหรับสินค้าดังต่อไปนี้
 - สินค้าเครื่องดื่มบรรจุขวดแก้ว ขวดพลาสติก กระบอง รวมขวดแก้วเปล่า ขวดพลาสติกเปล่า เช่น น้ำอัดลม เหล้า เบียร์ เครื่องดื่ม
 - ของใช้แล้ว (ไม่รวม Rack และ Pallet)
- ข้อยกเว้น : - กรมธรรม์ฉบับนี้ไม่คุ้มครองตู้คอนเทนเนอร์และแท้งก์บรรจุน้ำเชื่อม
- กรมธรรม์นี้ไม่คุ้มครองการส่งมอบชักช้าแม้ว่าการล่าช้านั้นจะเกิดจากภัยที่คุ้มครองก็ตาม
- มูลค่าเพื่อการชดเชย : ตามความเสียหายที่แท้จริงแต่ไม่เกินจำนวนเงินจำกัดความรับผิดต่อการเรียกร้องหรือต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง และจำนวนจำกัดความรับผิดรวมต่อกรมธรรม์ กำหนดจากอัตราขายรวมกำไร แต่ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยให้ยึดตามใบกำกับสินค้าในแต่ละเที่ยวการขนส่ง ณ เวลาเกิดความเสียหาย
- การสิ้นสุดความคุ้มครอง : กรมธรรม์ประกันภัยจะสิ้นสุดความคุ้มครองจากเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่ง ดังนี้
1. ถึงกำหนดเวลาสิ้นสุดระยะเวลาประกันภัยตามที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย
 2. มีการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนจากบริษัท ฯ จนถึงจำนวนจำกัดความรับผิดรวม กรมธรรม์ฉบับนี้จะสิ้นสุดความคุ้มครองทันที
- เอกสารประกอบการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน : 1. ใบแสดงรายการสินค้าจากเจ้าของสินค้า ซึ่งแสดงรายละเอียดจำนวน ปริมาณ น้ำหนัก และราคาสินค้า
2. จดหมายเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนจากเจ้าของสินค้ายังผู้เอาประกันภัย (กรณีผู้เอาประกันภัยเป็นเจ้าของสินค้า กรุณาแสดงเอกสารแสดงความเป็นเจ้าของสินค้า เช่น เอกสารการซื้อขาย ฯลฯ)
3. สำเนาทะเบียนรถ ฉบับรับรองสำเนาถูกต้อง
4. สำเนาใบขับขี่ของคนขับรถคันที่เกิดเหตุ ฉบับรับรองสำเนาถูกต้อง
5. สำเนานันทกประจำวัน ฉบับรับรองสำเนาถูกต้อง



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathorn Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 623-01223-4)	ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 31/12/2565	ถึง 31/12/2566
---	---	----------------

5. สัญญาว่าจ้างการขนส่ง (ถ้ามี) กรณีไม่มีสัญญาว่าจ้าง กรณีเราแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร และให้ข้อมูลเกี่ยวกับการว่าจ้างสินค้าสำหรับเที่ยวที่เกิดเหตุ
7. ต้นฉบับใบเสร็จรับเงิน ได้แก่ ค่ากรรมการขนถ่าย ค่ารถบรรทุกขนถ่าย ฯลฯ
8. หนังสือยอมรับผิดจากคู่กรณี

กรณีเกิดอุบัติเหตุ : สายด่วน 24 ชั่วโมง โทร. 1620

ภัยที่คุ้มครอง	จำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบ (Sublimit) ต่อการเรียกร้อง หรือต่ออุบัติเหตุ (บาท)					
	100,000	300,000	400,000	600,000	1,000,000	2,500,000
1. การเปียกน้ำฝน หรือการเปียกน้ำ อันเนื่องมาจากการที่น้ำทะเล น้ำ ในแม่น้ำหรือทางน้ำอื่นใด รั่วไหล เข้าไปในรถ เรือ ยานพาหนะ หรือ ตู้คอนเทนเนอร์ที่ใช้ในการบรรจุ ของ จำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบ ไม่เกิน	50,000	50,000	50,000	100,000	100,000	100,000
2. การพลัดตก การแตกหัก การขาด หาย หรือการกระแทกกันเอง โดย ไม่ได้เป็นผลของอุบัติเหตุที่เกิด ขึ้นกับยานพาหนะที่ใช้ในการ ขนส่ง จำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบ ไม่เกิน	10,000	30,000	40,000	60,000	100,000	100,000
3. ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตามสมควร <u>ภายหลังการเกิดอุบัติเหตุ</u> เพื่อ บรรเทาความเสียหายที่เกิดขึ้น จำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบ ไม่เกิน	30,000	30,000	30,000	50,000	50,000	50,000

รับรองสำเนาถูกต้อง

นายชารินทร์ ดวงจินดา





บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathorn Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยนี้ (เลขที่ 623-01223-4)	ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 31/12/2565	ถึง 31/12/2566
---	---	----------------

ยานพาหนะที่ใช้ใน : ทั้งหมด 158 คัน ดังนี้
การขนส่ง

ลำดับ	ทะเบียนรถ	เลขตัวถัง	จำนวนเงินจำกัดความรับผิด		
			ต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง	ต่อหนึ่งยานพาหนะ	ความรับผิดรวมตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
1	62-5082	MP1FYH77SDT000792	100,000.00	100,000.00	100,000.00
2	63-0557	MP1FYH77SET000007	100,000.00	100,000.00	100,000.00
3	63-0558	MP1FYH77SET000010	100,000.00	100,000.00	100,000.00
4	63-0559	MP1FYH77SET000013	100,000.00	100,000.00	100,000.00
5	63-0560	MP1FYH77SFT000012	100,000.00	100,000.00	100,000.00
6	63-0561	MP1FYH77SFT000013	100,000.00	100,000.00	100,000.00
7	63-5102	MP1FYH77SFT000073	100,000.00	100,000.00	100,000.00
8	63-5103	MP1FYH77SFT000075	100,000.00	100,000.00	100,000.00
9	63-5104	MP1FYH77SFT000076	100,000.00	100,000.00	100,000.00
10	63-5105	MP1FYH77SFT000077	100,000.00	100,000.00	100,000.00
11	63-5106	MP1FYH77SFT000078	100,000.00	100,000.00	100,000.00
12	63-5107	MP1FYH77SFT000079	100,000.00	100,000.00	100,000.00
13	63-5108	MP1FYH77SFT000080	100,000.00	100,000.00	100,000.00
14	63-5109	MP1FYH77SFT000082	100,000.00	100,000.00	100,000.00
15	63-5153	MP1FYH77SFT000081	100,000.00	100,000.00	100,000.00
16	63-5154	MP1FYH77SFT000083	100,000.00	100,000.00	100,000.00
17	64-4423	MP1FYH77SGT000103	300,000.00	300,000.00	300,000.00
18	64-4424	MP1FYH77SGT000104	300,000.00	300,000.00	300,000.00
19	64-4425	SC7300 VFT 652H4M-0001	300,000.00	300,000.00	300,000.00
20	64-4426	SC7300 VFT 652H4M-0002	300,000.00	300,000.00	300,000.00
21	65-0657	MP1FYH77SJT000031	300,000.00	300,000.00	300,000.00



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสารสิน แขวงท่าเทวโศก เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2255 8888
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 623-01223-4)	ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 31/12/2565	ถึง 31/12/2566
---	---	----------------

22	65-0658	MP1FYH77SJT000033	300,000.00	300,000.00	300,000.00
23	65-0659	MP1FYH77SJT000034	300,000.00	300,000.00	300,000.00
24	65-0660	MP1FYH77SJT000035	300,000.00	300,000.00	300,000.00
25	65-0661	MP1FYH77SJT000037	300,000.00	300,000.00	300,000.00
26	65-0662	MP1FYH77SJT000038	300,000.00	300,000.00	300,000.00
27	65-0663	MP1FYH77SJT000039	300,000.00	300,000.00	300,000.00
28	65-0664	MP1FYH77SJT000040	300,000.00	300,000.00	300,000.00
29	65-0665	MP1FYH77SJT000041	300,000.00	300,000.00	300,000.00
30	65-0667	MP1FYH77SJT000042	300,000.00	300,000.00	300,000.00
31	65-0668	MP1FYH77SJT000046	300,000.00	300,000.00	300,000.00
32	65-0669	MP6SFO006KT000001	300,000.00	300,000.00	300,000.00
33	65-0670	MP6SFO006KT000002	300,000.00	300,000.00	300,000.00
34	65-0671	MP6SFO006KT000003	300,000.00	300,000.00	300,000.00
35	65-0672	MP6SFO006KT000004	300,000.00	300,000.00	300,000.00
36	65-0673	MP6SFO006KT000005	300,000.00	300,000.00	300,000.00
37	65-0674	MP6SFO006KT000006	300,000.00	300,000.00	300,000.00
38	65-0675	MP6SFO006KT000007	300,000.00	300,000.00	300,000.00
39	65-0676	MP6SFO006KT000008	300,000.00	300,000.00	300,000.00
40	65-0677	MP6SFO006KT000009	300,000.00	300,000.00	300,000.00
41	65-0678	MP6SFO006KT000010	300,000.00	300,000.00	300,000.00
42	65-0679	MP6SFO006KT000011	300,000.00	300,000.00	300,000.00
43	61-6518	SMM100805-0083	400,000.00	400,000.00	400,000.00
44	61-6520	SMM100805-0085	400,000.00	400,000.00	400,000.00
45	61-6521	SMM100805-0086	400,000.00	400,000.00	400,000.00
46	61-6522	SMM100805-0087	400,000.00	400,000.00	400,000.00





บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathorn Tai Road, Thung Maha Mek, Sathorn, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 623-01223-4)	ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 31/12/2565	ถึง 31/12/2566
---	---	----------------

47	61-6525	SMM100805-0090	400,000.00	400,000.00	400,000.00
48	61-6526	SMM100805-0091	400,000.00	400,000.00	400,000.00
49	61-6527	SMM100805-0092	400,000.00	400,000.00	400,000.00
50	61-6866	CD-CTSTL-077-2013	400,000.00	400,000.00	400,000.00
51	61-6867	CD-CTSTL-078-2013	400,000.00	400,000.00	400,000.00
52	61-6868	CD-CTSTL-079-2013	400,000.00	400,000.00	400,000.00
53	61-6869	CD-CTSTL-080-2013	400,000.00	400,000.00	400,000.00
54	61-6870	CD-CTSTL-081-2013	400,000.00	400,000.00	400,000.00
55	61-6871	CD-CTSTL-082-2013	400,000.00	400,000.00	400,000.00
56	61-6872	CD-CTSTL-083-2013	400,000.00	400,000.00	400,000.00
57	61-6873	CD-CTSTL-084-2013	400,000.00	400,000.00	400,000.00
58	61-6874	CD-CTSTL-085-2013	400,000.00	400,000.00	400,000.00
59	61-6875	CD-CTSTL-086-2013	400,000.00	400,000.00	400,000.00
60	62-2935	NTT-SF1360-56J-001	400,000.00	400,000.00	400,000.00
61	62-3429	SMM100805-0107	400,000.00	400,000.00	400,000.00
62	62-3432	SMM100805-0110	400,000.00	400,000.00	400,000.00
63	62-3786	SMM100805-0113	400,000.00	400,000.00	400,000.00
64	62-3787	SMM100805-0114	400,000.00	400,000.00	400,000.00
65	62-3788	SMM100805-0115	400,000.00	400,000.00	400,000.00
66	62-3789	SMM100805-0116	400,000.00	400,000.00	400,000.00
67	62-3790	SMM100805-0117	400,000.00	400,000.00	400,000.00
68	62-3793	SMM100805-0121	400,000.00	400,000.00	400,000.00
69	62-3804	SMM100805-0120	400,000.00	400,000.00	400,000.00
70	62-4285	SMM100805-0122	400,000.00	400,000.00	400,000.00
71	62-4286	SMM100805-0123	400,000.00	400,000.00	400,000.00

นาย... (Signature) ...





บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยนี้ (เลขที่ 623-01223-4)	ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 31/12/2565	ถึง 31/12/2566
---	---	----------------

72	62-4288	SMM100805-0124	400,000.00	400,000.00	400,000.00
73	62-4290	SMM100805-0125	400,000.00	400,000.00	400,000.00
74	62-4291	SMM100805-0126	400,000.00	400,000.00	400,000.00
75	62-4293	SMM100805-0127	400,000.00	400,000.00	400,000.00
76	62-4297	SMM100805-0129	400,000.00	400,000.00	400,000.00
77	62-4298	SMM100805-0130	400,000.00	400,000.00	400,000.00
78	62-4299	SMM100805-0131	400,000.00	400,000.00	400,000.00
79	62-4300	SMM100805-0132	400,000.00	400,000.00	400,000.00
80	62-4301	SMM100805-0133	400,000.00	400,000.00	400,000.00
81	62-4304	SMM100805-0136	400,000.00	400,000.00	400,000.00
82	62-4561	CIMCS453TH003-0001	400,000.00	400,000.00	400,000.00
83	62-6801	SMM100805-0152	400,000.00	400,000.00	400,000.00
84	62-8572	SMM100805-0159	400,000.00	400,000.00	400,000.00
85	62-9961	SMM100805-0172	400,000.00	400,000.00	400,000.00
86	62-9967	SMM100805-0178	400,000.00	400,000.00	400,000.00
87	62-9968	P58-1281	400,000.00	400,000.00	400,000.00
88	63-0562	NTT-SMS1360-58K-001	400,000.00	400,000.00	400,000.00
89	63-0563	NTT-SMS1360-58K-002	400,000.00	400,000.00	400,000.00
90	63-0565	NTT-SMS1360-58K-004	400,000.00	400,000.00	400,000.00
91	63-0566	NTT-SMS1360-58K-005	400,000.00	400,000.00	400,000.00
92	63-0567	NTT-SMS1360-58K-006	400,000.00	400,000.00	400,000.00
93	63-5214	NTT-SMS1360-59H-001	400,000.00	400,000.00	400,000.00
94	63-5215	NTT-SMS1360-59H-002	400,000.00	400,000.00	400,000.00
95	63-5216	NTT-SMS1360-59H-003	400,000.00	400,000.00	400,000.00
96	63-5217	NTT-SMS1360-59H-004	400,000.00	400,000.00	400,000.00

บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)

นางสาว... ..



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathen Tai Road, Thung Maha Mek, Sathen, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เอกสารนี้เป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับที่ (เลขที่ 623-01223-4)	ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 31/12/2565	ถึง 31/12/2566
---	---	----------------

97	63-5218	NTT-SMS1360-59H-005	400,000.00	400,000.00	400,000.00
98	63-5219	NTT-SMS1360-59H-006	400,000.00	400,000.00	400,000.00
99	63-5220	NTT-SMS1360-59H-007	400,000.00	400,000.00	400,000.00
100	63-5221	NTT-SMS1360-59H-008	400,000.00	400,000.00	400,000.00
101	63-5222	NTT-SMS1360-59H-009	400,000.00	400,000.00	400,000.00
102	63-7043	SMM100943-0001	400,000.00	400,000.00	400,000.00
103	64-3170	SMM100805-0295	400,000.00	400,000.00	400,000.00
104	64-3171	SMM100805-0296	400,000.00	400,000.00	400,000.00
105	64-3172	SMM100805-0297	400,000.00	400,000.00	400,000.00
106	64-3173	SMM100805-0298	400,000.00	400,000.00	400,000.00
107	64-3174	SMM100805-0299	400,000.00	400,000.00	400,000.00
108	64-3175	SMM100805-0300	400,000.00	400,000.00	400,000.00
109	64-3176	SMM100805-0301	400,000.00	400,000.00	400,000.00
110	64-9355	5HTRA413/4/E6E1022 3	600,000.00	600,000.00	600,000.00
111	64-9356	5HTRA413/4/E6E1022 4	600,000.00	600,000.00	600,000.00
112	65-0363	5HTRA413/4/E6E1022 5	600,000.00	600,000.00	600,000.00
113	65-0364	5HTRA413/4/E6E1022 6	600,000.00	600,000.00	600,000.00
114	68-1182	MP1FVM34TMT000143	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
115	68-3320	MP1FVM34TMT000204	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
116	68-3360	MP1FVM34TMT000234	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
117	61-6519	SMM100805-0084	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
118	61-6523	SMM100805-0088	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
119	61-6524	SMM100805-0089	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
120	62-3430	SMM100805-0108	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
121	62-3431	SMM100805-0109	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00

นางสาว...
นางสาว...
นางสาว...



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
 25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับที่ (เลขที่ 623-01223-4)	ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 31/12/2565	ถึง 31/12/2566
---	---	----------------

122	62-3433	SMM100805-0111	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
123	62-3785	SMM100805-0112	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
124	62-3791	SMM100805-0118	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
125	62-3792	SMM100805-0119	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
126	62-4295	SMM100805-0128	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
127	62-4302	SMM100805-0134	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
128	62-4303	SMM100805-0135	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
129	62-4305	SMM100805-0137	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
130	62-4307	SMM100805-0138	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
131	62-4308	SMM100805-0139	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
132	62-4309	SMM100805-0140	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
133	62-4310	SMM100805-0141	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
134	62-9962	SMM100805-0173	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
135	62-9963	SMM100805-0174	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
136	62-9964	SMM100805-0175	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
137	62-9965	SMM100805-0176	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
138	62-9966	SMM100805-0177	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
139	68-5641	P65-1167	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
140	68-5642	P65-1166	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
141	68-6683	P65-1187	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
142	68-6684	P65-1186	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
143	68-6685	P65-1185	2,500,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
144	67-2514	FTR33MY-3000050	100,000.00	100,000.00	100,000.00
145	67-2515	FTR33MY-3000094	100,000.00	100,000.00	100,000.00
146	67-2517	FTR33FY-3000060	100,000.00	100,000.00	100,000.00

นาย...
 ผู้จัดการ



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathorn Tai Road, Thung Maha Mek, Sathorn, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

เอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ (เลขที่ 623-01223-4)	ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 31/12/2565	ถึง 31/12/2566
---	---	----------------

147	67-2518	FTR33FY-3000071	100,000.00	100,000.00	100,000.00
148	67-2519	FTR33HY-3000191	100,000.00	100,000.00	100,000.00
149	67-2520	FTR33HY-3000228	100,000.00	100,000.00	100,000.00
150	67-2521	FTR33HY-3000241	100,000.00	100,000.00	100,000.00
151	67-2522	FTR33HY-3000236	100,000.00	100,000.00	100,000.00
152	67-2523	NQR75LY52E5- 7100376	100,000.00	100,000.00	100,000.00
153	67-2524	NQR75LY52E5- 7100680	100,000.00	100,000.00	100,000.00
154	67-2526	NQR75LY52E5- 7101112	100,000.00	100,000.00	100,000.00
155	67-2528	NQR75LY52E5- 7101049	100,000.00	100,000.00	100,000.00
156	68-2274	MP1N1R75HHT100350	100,000.00	100,000.00	100,000.00
157	68-2275	MP1N1R75HHT100358	100,000.00	100,000.00	100,000.00
158	62-5229	NTT-SMS1340-56C- 001	300,000.00	300,000.00	300,000.00

รับรองสำเนาถูกต้อง

นายชานันท์ คงจินดา



ภาคผนวก 19ข

เอกสารแสดงหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ขนส่งในสัญญาจ้าง





29

ต้นฉบับ

สัญญาจ้างขนส่งสินค้า

ทำที่ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

วันที่ 5 มกราคม 2566

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ 462/61 ถนนพระรามที่ 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120 สถานที่ตั้งโรงงานเลขที่ 88 หมู่ที่ 15 บ้านเขาน้อย ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท 17160 โดย นายชวลิต ตั้งตระกูล และ นายสุพจน์ ธีระวัฒนชัย กรรมการผู้มีอำนาจเป็นตัวแทน ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท โลจิสติกส์ เอเชีย จำกัด สำนักงานตั้งอยู่ที่ 416 ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร โดย นายชานันท์ ดวงจินดา ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัทฯ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญาฉบับนี้ไว้ต่อกันดังมีข้อความสาระสำคัญดังต่อไปนี้

ข้อ 1 วัตถุประสงค์ของสัญญา

ผู้ว่าจ้างมีความประสงค์จะจ้างผู้รับจ้างให้ทำการขนส่งสินค้าให้แก่ผู้ว่าจ้าง จากต้นทาง บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด (โรงงาน) ส่งมอบสินค้าให้ผู้ลูกค้าปลายทาง ตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา ผู้รับจ้างได้ศึกษาเส้นทางขนส่งและข้อจำกัดต่าง ๆ เกี่ยวกับการใช้เส้นทางขนส่งตลอดจนเงื่อนไขวิธีปฏิบัติต่าง ๆ ที่จำเป็นที่ผู้ว่าจ้างมีความประสงค์โดยละเอียดถี่ถ้วนจนเข้าใจชัดเจนแล้ว จึงตกลงรับทำการขนส่งสินค้าให้กับผู้ว่าจ้างโดยตกลงปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาฉบับนี้อย่างเคร่งครัดทุกประการ

ข้อ 2 บทนิยามหรือคำจำกัดความ

คำต่าง ๆ ตามที่จะได้กล่าวต่อไปนี้หรือที่ปรากฏในสัญญาฉบับนี้ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้มีความหมายตามที่กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

2.1 ผู้ว่าจ้าง หมายถึง บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างให้เกี่ยวข้องกับงานตามสัญญานี้

2.2 ผู้รับจ้าง หมายถึง (บริษัทจำกัด/ห้างหุ้นส่วนจำกัด/ห้างหุ้นส่วนสามัญ) บริษัท โลจิสติกส์ เอเชีย จำกัด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้รับจ้างให้เกี่ยวข้องกับงานตามสัญญานี้

2.3 สินค้า หมายถึง ผลิตภัณฑ์หรือวัตถุดิบอุตสาหกรรม เช่น เครื่องดื่มของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด สินค้าอื่นใดสินค้าเสื่อมคุณภาพ ชุกแตก ขวดแก้วเป่า ทรานส วัสดุ / สินค้าเพื่อส่งเสริมการขาย เอกสาร หรือวัสดุอื่นๆ เป็นต้น ที่บรรจุ และไม่บรรจุหีบห่อในการขนส่งผลิตภัณฑ์

2.4 งาน หมายถึง งานขนส่งสินค้าตามสัญญา

2.5 การให้ความเห็นชอบ หรือการอนุมัติ หมายถึง การให้ความเห็นชอบ หรือการอนุมัติที่ได้กระทำเป็นหนังสือในทุกกรณีโดยผู้มีอำนาจหรือตัวแทนผู้ได้รับมอบอำนาจของผู้ว่าจ้างหรือผู้รับจ้าง

2.6 สถานที่ชำระเงิน หมายถึง การชำระเงินตามสัญญาฉบับนี้ ไม่ว่าผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้จ่ายเงิน หรือผู้รับเงินก็ตามให้จ่ายเงินหรือรับเงิน ผ่านช่องทางการโอนเงิน เดือนละ 2 ครั้ง (อ้างอิงตามระเบียบการวางบิล ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2563)

2.7 หนังสือสัญญา หมายถึง หนังสือสัญญาที่ทำขึ้นระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้างรวมทั้งภาคผนวก เอกสารแนบท้าย และหนังสือข้อตกลงอื่นใดที่ได้จัดทำเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

ข้อที่ 3 อัตราค่าขนส่งขนถ่ายสินค้าและค่าสินจ้าง

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกำหนดอัตราค่าขนส่งสินค้าและหรือค่าใช้จ่ายทุกอย่างทุกประการในการดำเนินการขนส่งสินค้า ตามเอกสารแนบท้ายสัญญาซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา ทั้งนี้ค่าขนส่งพาหนะและค่าวัสดุอื่น ๆ ได้รวมอยู่ในอัตราค่าขนส่งสินค้าแล้ว โดยผู้รับจ้างไม่สามารถเรียกเก็บเพิ่มได้อีก

ข้อที่ 4 ปริมาณงานขนส่งสินค้า

4.1 ผู้ว่าจ้างจะแจ้งปริมาณงานขนส่งสินค้าให้ผู้รับจ้างทราบเป็นครั้ง ๆ ไปโดยไม่จำกัดจำนวน และผู้ว่าจ้างจะแจ้งล่วงหน้า 12 ชั่วโมง

4.2 เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติตามสัญญาฉบับนี้ ผู้รับจ้างต้องทำประกันภัยสำหรับสินค้าที่จัดส่งให้แก่ผู้ว่าจ้างทุกเที่ยว โดยผู้รับจ้างจะต้องทำประกันภัยด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง โดยมีอายุการคุ้มครองตลอดสัญญาฉบับนี้ และส่งมอบสำเนากรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้าง ซึ่งให้สิทธิแก่ผู้ว่าจ้างในการไล่เบี้ยเรียกร้องค่าสินไหมจากผู้รับประกันได้ ในกรณีผู้รับจ้างทำให้เกิดความเสียหายแก่สินค้าที่จัดส่งหรือผิดนัดสัญญาฉบับนี้ ก่อนเริ่มกำหนดสัญญาตาม ข้อ 8.1 ของสัญญา โดยกำหนดวงเงินคุ้มครองค่าเสียหายของสินค้าตามชนิดของยานพาหนะดังนี้.-

4.2.1 รถบรรทุกทรดเดอร์ วงเงินประกัน 2,500,000 บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) ต่อเที่ยว

4.2.2 รถบรรทุก 10 ล้อ วงเงินประกัน 1,500,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) ต่อเที่ยว



ข้อที่ 5 หน้าที่และความรับผิดชอบ

5.1 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานขนส่งสินค้าตามสัญญานี้ให้ถูกต้องตามกฎหมายและกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ของทางราชการตลอดจนระเบียบคำสั่งหรือข้อแนะนำและข้อบังคับที่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับสินค้า และลูกค้าของผู้ว่าจ้างกำหนด เพื่อให้ปฏิบัติงานขนส่งสินค้าตามสัญญานี้เป็นไปอย่างถูกต้อง เรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

5.2 ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ในการขนส่ง เช่น รถบรรทุก ผ้าใบ สายรัดตลอดจนเครื่องมือ เครื่องใช้ต่าง ๆ ที่จำเป็นในการขนส่งสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพให้เพียงพอในการปฏิบัติงาน

5.3 ผู้รับจ้างต้องวางแผนปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับระเบียบและวิธีปฏิบัติงานของผู้ว่าจ้าง หรือลูกค้าของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้องและราบรื่น

5.4 ผู้รับจ้างต้องขนส่งสินค้าให้ถึงมือลูกค้าของผู้ว่าจ้างที่ปลายทางในสภาพเรียบร้อยครบถ้วนและทันเวลา ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยผู้รับจ้างต้องจัดหาผ้าใบหรือวัสดุกันน้ำคลุมสินค้าของผู้ว่าจ้างในระหว่าง ทำการขนส่ง ทุกครั้ง

5.5 ผู้รับจ้างและหรือตัวแทนพนักงานของผู้รับจ้างทุกคน ต้องปฏิบัติงานด้วยกิริยามารยาทที่ดี ตลอดจน การให้บริการต่อลูกค้าของผู้ว่าจ้างประหนึ่งเป็นบุคคลสำคัญ และช่วยเหลือผู้รับจ้างรายอื่น และพนักงานของ ผู้ว่าจ้างด้วยอัธยาศัยไมตรีอันดีงาม ในกรณีที่พนักงานหรือบุคลากรของผู้รับจ้างคนใดคนหนึ่งมีการกระทำ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อผลประโยชน์ของผู้ว่าจ้าง และหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง และผู้ว่าจ้างได้แจ้งเป็นหนังสือ ให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิสั่งระงับการปฏิบัติงานของบุคลากรดังกล่าวได้ ทั้งนี้จนกว่าผู้รับจ้างจะได้ แก้ไขเปลี่ยนแปลงบุคลากรของผู้รับจ้างดังกล่าว และถือว่าการสั่งระงับดังกล่าวไม่กระทบกระเทือนต่อข้อผูกพัน ที่ผู้รับจ้างมีต่อผู้ว่าจ้างตามสัญญา

5.6 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทยและหรือกระทรวงแรงงาน เรื่อง การคุ้มครอง แรงงานและพระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2541 รวมทั้งกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด ทั้งนี้ต้อง รับผิดชอบถึงความปลอดภัยและสวัสดิการของพนักงานทุกคนของผู้รับจ้างที่มาปฏิบัติงานขนส่งสินค้าตามสัญญา นี้โดยผู้ว่าจ้างไม่มีส่วนเกี่ยวข้องและไม่มีส่วนรับผิดชอบแต่อย่างใดทั้งสิ้น

5.7 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง หากเกิดความเสียหายต่อเครื่องจักร อุปกรณ์และ ทรัพย์สินใด ๆ ณ จุดรับ-ส่ง สินค้า หรือระหว่างการขนถ่ายสินค้าของลูกค้า หรือผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไข ช่อมแซม หรือจัดหาให้ใหม่ทันที โดยค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกเองทั้งหมด ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ สามารถแก้ไข ช่อมแซม หรือจัดหาของใหม่มาแทนให้ได้ทันเวลาและเพื่อป้องกันมิให้เกิดผลเสียหายกับลูกค้าหรือ ผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะดำเนินการแก้ไขช่อมแซม หรือจัดหาของใหม่ได้เอง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียก เก็บเงินค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดโดยหักเงินจากค่าจ้างที่ผู้รับจ้างจะได้รับครั้งนี้แล้วแต่ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้พิจารณา ว่าเห็นสมควรหรือไม่เพื่อให้คุ้มกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

5.8 ผู้รับจ้างตระหนักและเข้าใจเป็นอย่างดีว่าผู้รับจ้างมิได้มีฐานะเป็นตัวแทนของผู้ว่าจ้างทั้งในการขนส่ง สินค้าตามสัญญาหรือในกิจการอื่นใดทั้งสิ้น และผู้รับจ้างจะต้องไม่กระทำการใด ๆ อันมีลักษณะเป็น การเชิดตนเองให้บุคคลอื่นเข้าใจโดยผิดหลงว่าผู้รับจ้างเป็นตัวแทนของผู้ว่าจ้าง

ดังนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการดำเนินคดีและค่าใช้จ่ายทนายทั้งปวง รวมทั้งการเรียกร้องชดเชยค่าสินไหมทดแทนอันเนื่องจากการบาดเจ็บหรือเสียชีวิต ตลอดจนความเสียหายต่อทรัพย์สินอันเกิดจากการปฏิบัติงานขนส่งสินค้าด้วยความประมาทเลินเล่อของฝ่ายผู้รับจ้างเอง โดยผู้ว่าจ้างไม่มีส่วนเกี่ยวข้องและไม่ต้องรับผิดชอบแต่อย่างใดทั้งสิ้น

5.9 ผู้รับจ้างมีหน้าที่รับผิดชอบหาเลขที่ผู้ว่าจ้างให้ขนส่งไปให้ถูกปลายทางให้อยู่ในสภาพดี ครบถ้วนสมบูรณ์ทุกประการตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างโดยไม่จำกัดจำนวนอย่างเคร่งครัด

5.10 ในกรณีที่เกิดความเสียหายแก่สินค้าของผู้ว่าจ้างซึ่งผู้รับจ้างได้นับหมายไปเพื่อดำเนินการขนส่งไปยังปลายทางตามที่รับจ้าง ซึ่งแม้ว่าผู้รับจ้างจะได้จัดการให้ผู้ว่าจ้างได้รับค่าเสียหายดังกล่าวทั้งหมดและเต็มจำนวนมูลค่าสินค้า ผู้รับจ้างต้องไม่นำสินค้าที่เสียหายนั้นไปว่าทั้งหมดหรือแต่เพียงส่วนใดส่วนหนึ่งไปจำหน่าย จ่ายแจก แก่บุคคลใดอันเป็นเหตุให้มีการนำสินค้าที่เสียหายนั้น ถูกนำกลับเข้ามาจำหน่าย หรือปรากฏในท้องตลาดในเชิงพาณิชย์อีกโดยเด็ดขาด เนื่องจากผลของการกระทำดังกล่าวจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ภาพลักษณ์ของสินค้าของผู้ว่าจ้างในท้องตลาด รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องใช้ความระมัดระวังมิให้ผู้อื่นนำสินค้าที่เสียหายนั้นไปกระทำการดังกล่าวด้วย หากผู้รับจ้างฝ่าฝืนหรือละเลยจนทำให้เกิดละเมิดข้อกำหนดนี้ ผู้ว่าจ้างอาจถือเป็นเหตุในการบอกเลิกสัญญาฉบับนี้รวมทั้งเรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้างได้อีกส่วนหนึ่งด้วย

5.11 ผู้รับจ้างมีหน้าที่รับผิดชอบเอกสารทั้งหมด จากลูกค้าของผู้ว่าจ้างคือ ใบส่ง/รับสินค้า/ใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษี/ใบโอนพาหนะ (กรณีมีการ โอนพาหนะ) หรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง โดยรวบรวมเอกสาร แล้วนำส่งให้แก่ผู้ว่าจ้าง ณ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด (สำนักงานใหญ่) โดยต้องรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการส่งสินค้าตั้งแต่วันที่ 1-31 ของเดือน หรือนำส่งภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป

5.12 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของทาง บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ในเรื่องของการเข้ามารับจ้างขนส่งสินค้า โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

5.12.1 ผู้รับจ้างจะต้องจอดรอตามจุดที่ทางพนักงานของบริษัทฯ รวมถึงทางเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ทำการแจ้งไว้เท่านั้น และต้องทำการใช้อุปกรณ์ป้องกันถือล้อไว้ทุกครั้งเมื่อทำการจอดรอ

5.12.2 ผู้รับจ้างต้องแต่งกายสุภาพ สวมเสื้อและกางเกงขายาว รวมถึงสวมรองเท้าเซฟตี้ ห้ามสวมรองเท้าแตะ เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นได้

5.12.3 ผู้รับจ้าง ห้ามนำบุคคลอื่นหรือเด็กที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการรับสินค้า เข้ามาในพื้นที่ในโรงงานเป็นเด็ดขาด อนุญาตให้อยู่ได้เฉพาะ บริเวณพื้นที่หน้าโรงงานเท่านั้น

5.12.4 ผู้รับจ้าง ห้ามสูบบุหรี่ อุปกรณ์ที่ก่อให้เกิดประกายไฟ ห้ามเสพและนำสารเสพติด หรือเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ รวมถึงการเล่นการพนันทุกชนิด เข้ามาในพื้นที่โรงงานเป็นเด็ดขาด

5.12.5 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามระเบียบอื่นใดเกี่ยวกับการเข้ามารับจ้างขนส่งสินค้าที่ผู้ว่าจ้างจะประกาศใช้ในภายหน้าทุกประการ

ข้อที่ 6 การชดเชยค่าเสียหาย

6.1 กรณีที่ผู้รับจ้างต้องใช้ค่าปรับและค่าเสียหายและหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ให้กับผู้ว่าจ้างตามสัญญาฉบับนี้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินจากค่าขนส่งที่ผู้รับจ้างมีสิทธิได้รับตามสัญญาฉบับนี้ก่อน โดยผู้รับจ้างยินยอมให้

ถือว่าการหักเงินดังกล่าวเป็นการหักกลบลบหนี้โดยชอบซึ่งผู้รับจ้างให้สิทธิแก่ผู้ว่าจ้างเป็นผู้พิจารณาใช้สิทธิดังกล่าว และผู้รับจ้างขอสงวนสิทธิในข้อต่อสู้ของสิทธิเรียกร้องที่ผู้ว่าจ้างนำมาหักกลบลบหนี้กันทั้งสิ้นทุกประการ

6.2 ความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้น ไม่ว่าทั้งต่อผู้ว่าจ้างและหรือลูกค้า อันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

6.3 หากผู้รับจ้างมีข้อบกพร่องในการนำเอกสารหรือสินค้าหรือของส่งคืนไม่ครบ หรือไม่ทันเวลาผู้รับจ้างจะต้องแก้ไขให้ถูกต้องสมบูรณ์ภายใน 24 ชั่วโมง โดยหากผู้รับจ้างไม่สามารถแก้ไขให้ถูกต้องภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ผู้ว่าจ้างจะเลื่อนการจ่ายชำระเงินค่าจ้างของงวดดังกล่าวออกไป จนกว่าผู้รับจ้างจะแก้ไขเสร็จสิ้นถูกต้อง

6.4 หากผู้รับจ้าง ไม่สามารถหารอขนส่งสนับสนุนการส่งสินค้าที่เพิ่มเติมจากแผนการส่งปกติ เมื่อทางเจ้าหน้าที่ของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด แจ้งล่วงหน้าก่อนการจัดส่ง จำนวน 12 ชั่วโมง ทางผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายในส่วนที่เพิ่มขึ้น จากรายละเอียดอัตราค่าขนส่งสินค้าของผู้รับจ้าง

6.5 ผู้รับจ้างมีหน้าที่รับคืนไม้พาเลทจากลูกค้าของผู้ว่าจ้าง และนำส่งกลับไปยัง บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด (โรงงาน) ทุกครั้งที่มีการส่งสินค้า โดยผู้รับจ้างจะต้องรับคืนไม้พาเลท และนำส่งให้ผู้ว่าจ้าง ณ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด (โรงงาน)

6.5.1 การนำส่งคืนพาเลทต้องนำส่งภายในวันที่ 1-31 ของทุกเดือน เท่านั้น หากผู้รับจ้างไม่มีการคืนพาเลท ภายในกำหนดการดังกล่าวผู้ว่าจ้างจะทำการตัดรายการขนส่งนั้นออก โดยจะไม่มีการจ่ายเงินให้ในบิลที่ยังไม่มีการคืนไม้พาเลทในรอบบิลนั้น

6.5.2 การตรวจสอบจำนวนไม้พาเลทที่ส่งคืนผู้ว่าจ้าง โดยอ้างอิงตามเอกสารประกอบการส่งคืนที่ออกโดยผู้ว่าจ้างเท่านั้นเพื่อทำการตัดยอดพาเลทคงค้างออกจากผู้รับจ้าง

เพื่อให้ผู้ว่าจ้างทำการตรวจสอบจำนวนไม้พาเลท หากผลการตรวจสอบไม่ตรงตามรายงาน และ/หรือกรณีไม้พาเลทเกิดความเสียหายเกินซ่อมแซม ผู้รับจ้างจะต้องซื้อไม้พาเลทกับผู้ว่าจ้าง ตามจำนวนยอดที่แตกต่างกัน และ/หรือตามจำนวนยอดไม้พาเลทที่เสียหายเกินซ่อมแซมนั้น โดยคิดราคาไม้พาเลท ในอัตราขั้นต่ำ 800 บาท และ/หรือ ผู้ว่าจ้างจะรับซื้อคืนไม้พาเลทจากผู้รับจ้างตามจำนวนยอดไม้พาเลทที่คืนให้กับผู้ว่าจ้าง โดยคิดราคาไม้พาเลทในอัตราขั้นต่ำ 800 บาทเช่นเดียวกัน ทั้งนี้การที่ผู้รับจ้างจะต้องชำระเงินจากการรับซื้อไม้พาเลทจากผู้ว่าจ้าง หรือการที่ผู้ว่าจ้างจะต้องชำระเงิน จากการรับซื้อคืนไม้พาเลทดังกล่าวมาข้างต้นนั้น ผู้ว่าจ้างจะต้องดำเนินการด้วยการหักเงินหรือจ่ายเงินเพิ่มในค่าจ้างขนส่งในงวดถัดไป

6.6 ความรับผิดชอบต่อไม้พาเลท เพื่อประโยชน์แห่งสัญญานี้ ไม้พาเลทชิ้นใดชิ้นหนึ่งจะถูกถือว่า “เสียหายเกินซ่อมแซม” ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.5 ก็ต่อเมื่อทางผู้ว่าจ้าง ได้พิจารณาด้วยเหตุผลและเห็นว่าไม้พาเลทนั้นมีสภาพอย่างหนึ่งอย่างใดใน 5 ประการ ดังนี้

ก. ไม้คาน จำนวน 3 แผ่น แผ่นใดแผ่นหนึ่งแตกหักหรือได้รับความเสียหาย และจำเป็นต้องเปลี่ยน

ข. แผ่นไม้ด้านบนของพาเลท จำนวน 9 แผ่น แผ่นใดแผ่นหนึ่งแตกหักหรือสูญหาย และจำเป็นต้องเปลี่ยน

ค. แผ่นไม้ด้านล่างของพาเลท จำนวน 9 แผ่น แผ่นใดแผ่นหนึ่งแตกหักหรือสูญหายและจำเป็นต้องเปลี่ยน

ง. ไม้ประกอบพาเลท (ไม้คาน ไม้แผ่นบน และไม้แผ่นล่าง) สูญหายหรือแตกหักเสียหายรวมกันมากกว่าร้อยละ 25 ของ ไม้พาเลท

จ. พาเลทสกปรกมากมีกลิ่น มีปลวกกัดกินหรือมีการเปลี่ยนแปลงจนไม่สามารถซ่อมแซมกลับสู่สภาพปกติ

ฉ. ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม ไม้พาเลท เพื่อให้เหมาะสมต่อการใช้งาน มีมูลค่าเกินกว่าร้อยละ 50 ของค่าใช้จ่ายที่ทางผู้ว่าจ้างจะใช้ในการจัดหาไม้พาเลทชิ้นใหม่

ข้อที่ 7 การชำระเงินค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างชำระเงินค่าขนส่งสินค้าให้กับผู้รับจ้างตามปริมาณงานและอัตราค่าขนส่งที่ระบุในเอกสารแนบท้ายสัญญาฉบับนี้ ภายใน 30 วันนับจากวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งเอกสารใบเรียกเก็บเงิน ณ สำนักงานของผู้ว่าจ้างโดยผู้รับจ้างจะรวบรวมเอกสารและวางบิลตามข้อกำหนด ระเบียบการวางบิล ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2563 (ดังเอกสารแนบ) และเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับการยืนยันการตรวจรับสินค้าจากลูกค้าของผู้ว่าจ้างเรียบร้อยแล้วพร้อมทั้งแนบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ตกลงกันไว้ซึ่งมีลายมือชื่อผู้รับสินค้าอย่างถูกต้องจากผู้มีอำนาจในการลงลายมือชื่อรับงานของลูกค้าเท่านั้น

เอกสารเรียกเก็บเงินทุกฉบับผู้รับจ้างจะต้องระบุข้อเท็จจริงให้ถูกต้องครบถ้วนเพื่อการลงบัญชีของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างไม่หวังและไม่อนุญาตให้ผู้รับจ้างกระทำการใด ๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมายแทนผู้ว่าจ้าง และถ้ามีกฎหมายกำหนดให้ผู้ว่าจ้างมีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินภาษีจากค่าจ้างการขนส่งสินค้าได้ตามที่กฎหมายกำหนดไว้ โดยผู้ว่าจ้างจะออกหนังสือรับรองการหักภาษีให้ผู้รับจ้างไว้เป็นหลักฐาน

การตรวจรับงานของผู้ว่าจ้างนั้นหากผู้ว่าจ้างมิได้แจ้งเหตุขัดข้องของเนื้องาน ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ทำงานตามสัญญาเสร็จสิ้นครบถ้วนทุกประการ

ข้อที่ 8 อายุสัญญาและการบอกเลิก

8.1 สัญญาฉบับนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 5 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ในกรณีที่คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดไม่ได้แจ้งยกเลิกสัญญาฉบับนี้ ให้ถือว่าสัญญาฉบับนี้มีผลบังคับใช้ต่อไป จนกว่าจะมีแจ้งยกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษร อนึ่งการแจ้งเลิกสัญญาฝ่ายใดจะบอกเลิกสัญญาก่อนกำหนดตามสัญญาก็ได้ แต่จะต้องทำเป็นหนังสือให้อีกฝ่ายทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

8.2 กรณีต่อไปนี้อยู่ถือว่าผิดสัญญา ถ้าในระหว่างที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานขนส่งสินค้าตามสัญญาที่หากปรากฏว่าผู้รับจ้าง

8.2.1 เป็นบุคคลที่ศาลมีคำสั่งให้พักทรัพย์ในคดีล้มละลาย หรือตกเป็นบุคคลล้ม

ละลาย หรือถูกบังคับคดีแพ่ง หรือต้องรับผิดชอบในทางอาญาเนื่องจาก
ความผิดเกี่ยวกับการใช้เงิน หรือ

8.2.2 ละทิ้งงาน หรือมีการกระทำอันก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง หรือ

8.2.3 ไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง หรือคำแนะนำของผู้ว่าจ้างที่ขอด้วยเหตุผล หรือ

8.2.4 ไม่ปฏิบัติตามสัญญา หรือละเมิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง

เมื่อกรณีใดกรณีหนึ่งดังกล่าวข้างต้นเกิดขึ้นผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาเป็นหนังสือทันที

8.3 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาอันเนื่องมาจากการที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาตามความในข้อ 8.2 ข้างต้น ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างริบเงินค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้จ่ายให้กับผู้รับจ้างได้ทันที โดยเงินจำนวนดังกล่าวทั้งหมด ให้ถือเป็นค่าปรับที่ผู้รับจ้างจะต้องชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างอันเกิดจากการปฏิบัติสัญญาของผู้รับจ้าง แต่ทั้งนี้ยังไม่ตัด สิทธิที่ผู้ว่าจ้าง จะเรียกร้องให้ผู้รับจ้างชดเชยค่าเสียหายเพิ่มเติม หากพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายอันเกิดจากการผิด สัญญาของผู้รับจ้างดังกล่าวมีจำนวนมากกว่าค่าปรับดังกล่าว

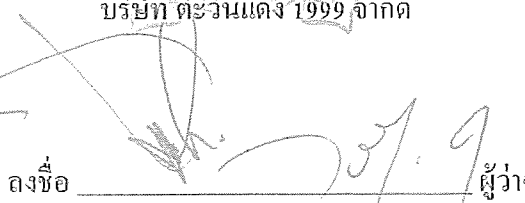
ข้อที่ 9 การรับเหมาช่วงงาน

9.1 ผู้รับจ้างต้องไม่นำผลงานส่วนหนึ่งส่วนใดของสัญญานี้ไปให้แก่ผู้รับจ้างรายอื่นรับจ้างช่วงต่อ เว้นแต่ จะได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างเป็นกรณี ๆ ไป

9.2 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างยินยอมให้มีการรับจ้างช่วงงานบางส่วน ผู้รับจ้างยังต้องมีการระและรับผิดชอบต่องาน ส่วนที่มีการอนุมัติให้รับจ้างช่วงเสมือนหนึ่งผู้รับจ้างเป็นผู้ทำงานเองตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ระบุไว้ ในข้อ 5. ของสัญญานี้ และในขณะที่ผู้รับจ้างช่วงกำลังปฏิบัติงานอยู่หากว่าผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างช่วงรายใด ไม่สามารถที่จะปฏิบัติงานตามหลักการ และวิธีที่ถูกต้องแล้วผู้รับจ้างจะต้องยกเลิกสัญญากับผู้รับจ้างช่วงรายนั้น และเข้าดำเนินการเองหรือหาผู้รับจ้างช่วงรายใหม่ทันที

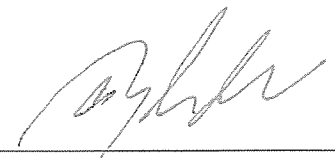
สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและตรวจสอบแล้วเห็นว่า ตรงตาม เจตนารมณ์ที่ได้ตกลงกันไว้ทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตราบริษัทไว้เป็นหลักฐาน สำคัญต่อหน้า พยานข้างท้ายนี้ ณ วันที่ทำสัญญานี้และต่างฝ่ายเก็บรักษาไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ


บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ  ผู้ว่าจ้าง
(นายชวลิต ตั้งตระกูล / นายสุพจน์ ชีระวัฒนชัย)

ลงชื่อ  พยาน
(นางสาวอจรรวดี ลูขดา)

บริษัท โลจิสติกส์ เอเชีย จำกัด

ลงชื่อ  ผู้รับจ้าง
(นายชานันท์ ดวงจินดา)

ลงชื่อ  พยาน
(นายไพรัฐ ไพฑูรย์)

ภาคผนวก 20ข

เอกสารการจัดทำ 3R ของโครงการ



ประชาสัมพันธ์รณรงค์การคัดแยกและการจัดการขยะมูลฝอย ด้วยหลัก 3R ภายในบริษัทฯ





การลดขยะ ด้วยแนวคิด

REUSE
REDUCE
RECYCLE



3R

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

กล่องกระดาษ
นำมาใช้ซ้ำ



ใช้แล้วใช้ซ้ำ

2. REUSE



ซองเอกสารใช้ซ้ำ

ใช้กระดาษ 2 หน้า

1. REDUCE

ลดการใช้
ที่ไม่จำเป็น

ลดการใช้ถุงพลาสติก



ลดการใช้กล่องโฟม



3. RECYCLE

นำกลับมาใช้ใหม่

ถังและลังไม้ ใช้แล้ว
นำกลับมาใช้ใหม่





โครงการรณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะ และการจัดการขยะอย่างถูกวิธี (3R)

หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันปัญหาเรื่องขยะนับว่าเป็นปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีความสำคัญของทุกหน่วยงานทั้งในระดับ ชุมชน และระดับประเทศ และต้องการความร่วมมือร่วมใจจากทุกหน่วยงานในการจัดการปัญหา โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในองค์กรใหญ่ๆ ที่มีจำนวนพนักงานมากจึงก่อให้เกิดปัญหาขยะจำนวนมากตามมา

การเพิ่มขึ้นของจำนวนขยะก่อให้เกิดปัญหาทางด้านความน่าอยู่ขององค์กร ความสะอาด และอาจก่อให้เกิด กลิ่นเหม็นรบกวน รวมถึงเป็นแหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์พาหะนำโรค

จากการวิเคราะห์ปัญหาสิ่งแวดล้อมและจัดลำดับปัญหาที่มีนัยสำคัญพบว่าปัญหาสิ่งแวดล้อมอันดับที่หนึ่ง ได้แก่ขยะจากภาชนะบรรจุอาหารและเครื่องดื่ม อันดับที่สองคือกระดาษที่ใช้แล้วจากการจัดเตรียมเอกสารเพื่อ ใช้ในกิจกรรมต่างๆขององค์กร

เพื่อให้การจัดการขยะภายในองค์กรเกิดประสิทธิภาพสูงสุดและมีความยั่งยืน ฝ่ายสนับสนุนการผลิตจึง ได้นำแนวคิดด้าน 3Rs มาประยุกต์ใช้ในการจัดการขยะ ได้แก่ Reduce (ลดการใช้) , Reuse (ใช้ซ้ำ) , Recycle (นำกลับมาใช้ใหม่) โดยเป้าหมายในการจัดการปัญหา ขยะ ได้แก่ ลดจำนวนขยะภายในสำนักงาน , แยกขยะก่อนทิ้ง ภายในบริษัทฯ และสนับสนุนการนำขยะรีไซเคิล กลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ซึ่งในการดำเนินกิจกรรมนี้จำเป็นต้อง ได้รับความร่วมมือจากผู้บริหาร หัวหน้างาน และพนักงานทุกคน

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้พนักงานในองค์กร มีความรู้เกี่ยวกับขยะประเภทต่างๆ ตลอดจนทราบถึงปัญหาและผลกระทบ ที่เกิดจากขยะ
2. เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับวิธีการลดปริมาณขยะ วิธีการคัดแยก การนำกลับมาใช้ใหม่
3. เพื่อให้พนักงานมีความรู้เกี่ยวกับวิธีการกำจัดขยะประเภทต่างๆ อย่างถูกวิธี
4. เพื่อลดปริมาณขยะในองค์กร เช่น กระดาษ , ถุงพลาสติก เป็นต้น

เป้าหมาย

องค์กรจัดการขยะได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สถานที่ดำเนินงาน

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

รายละเอียด

1. เขียนโครงการเพื่อขอพิจารณาอนุมัติ
2. ประชาสัมพันธ์ให้ทุกหน่วยงานในองค์กรรับทราบและขอความร่วมมือให้ปฏิบัติตามหลัก 3R

โดยมีการจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานต่างๆ ในองค์กรรับรู้และรับทราบเกี่ยวกับปัญหาและผลกระทบที่เกิดจากขยะ วิธีการลดปริมาณขยะ วิธีการคัดแยก การนำกลับมาใช้ใหม่ และความรู้เกี่ยวกับวิธีการกำจัดขยะประเภทต่างๆ อย่างถูกวิธี เพื่อเป็นการปลูกฝังแนวคิด 3R ให้กับพนักงานทุกคนในองค์กร

3. ดำเนินกิจกรรม 3R ดังนี้

3.1 Reduce (ลดการใช้)

1) ลดการใช้ถุงพลาสติกและกล่องโฟมห่ออาหาร : รมรณรงค์ให้พนักงานนำอาหารใส่กล่องอาหารหรือปิ่นโตมาทานที่บริษัทฯ เพราะสามารถล้างและนำกลับมาใช้ใหม่ได้ แทนการห่อใส่ถุงพลาสติกหรือกล่องโฟม เพื่อเป็นการลดปริมาณขยะประเภทพลาสติกและโฟมซึ่งจัดเป็นขยะที่ย่อยสลายได้ช้า

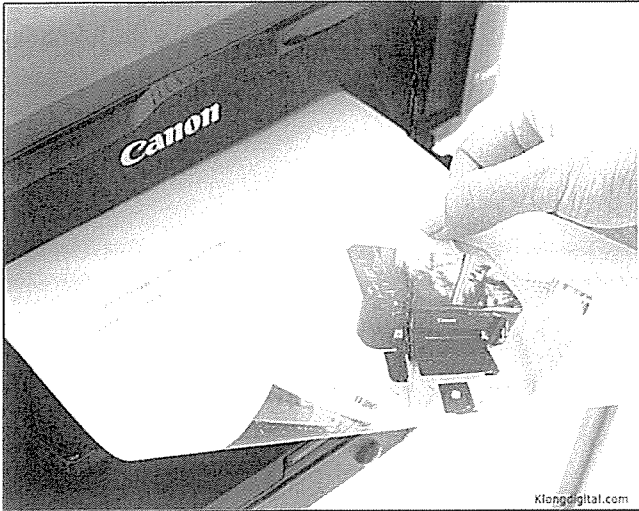


2) ใช้ถุงผ้าใส่ของแทนถุงพลาสติก : ส่งเสริมให้พนักงานทุกคนใช้ถุงผ้าในการใส่ของต่างๆ แทนถุงพลาสติก เช่น การจัดส่งเอกสารให้ใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติกเสมอ

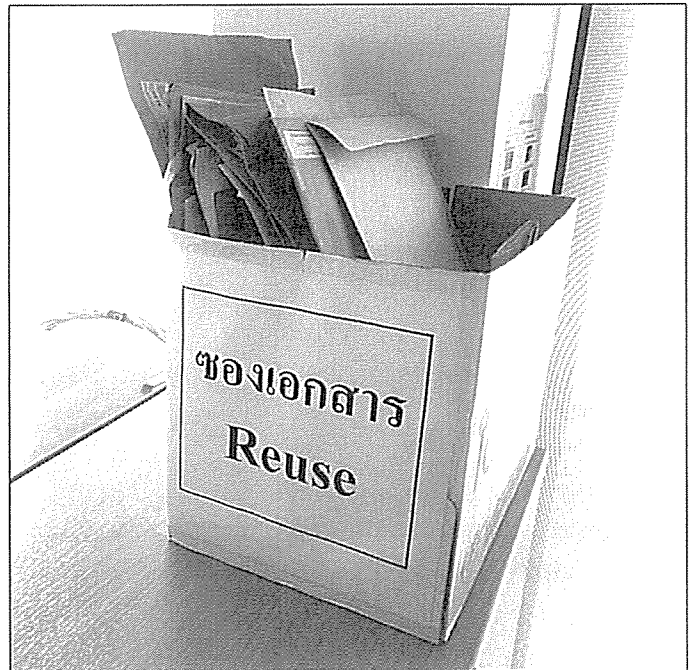
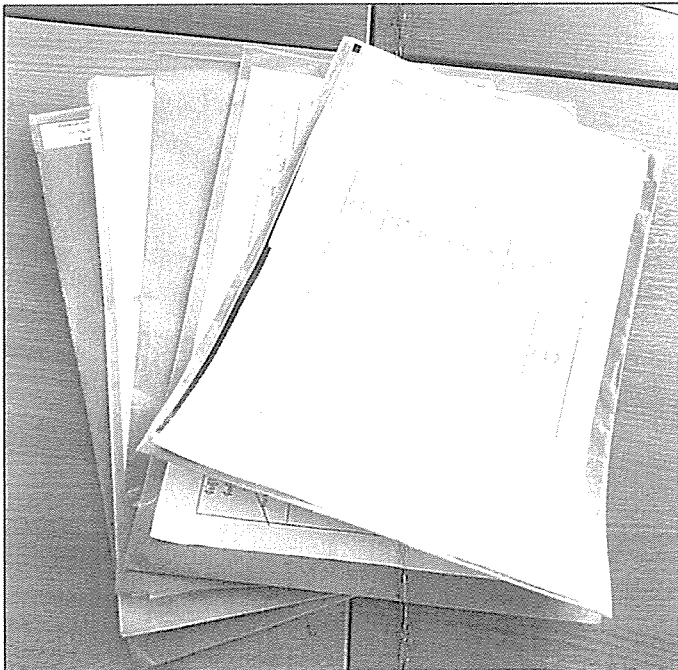


3.2 Reuse (ใช้ซ้ำ)

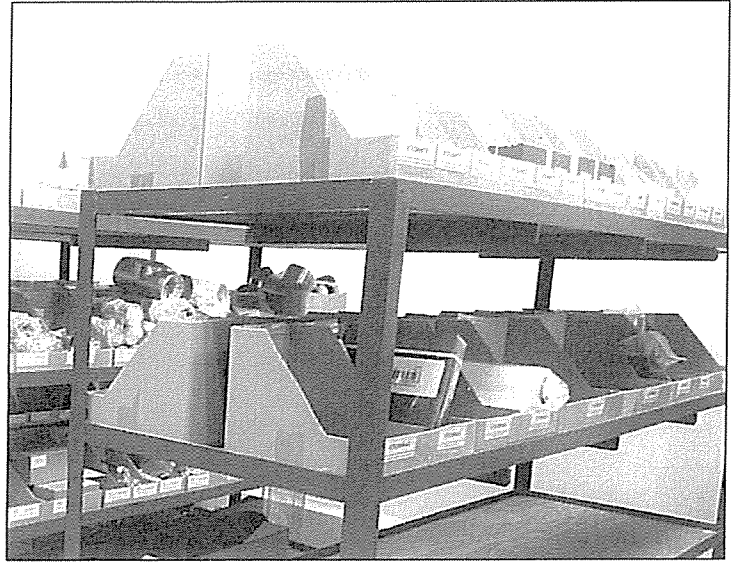
1) ใช้กระดาษทั้ง 2 หน้า : โดยขอความร่วมมือพนักงานของทุกหน่วยงานให้ใช้กระดาษทั้ง 2 หน้า ซึ่งแต่ละหน่วยงานจะมีกล่องสำหรับใส่กระดาษ Reuse ทั้ง A3 และ A4 สำหรับใส่กระดาษเอกสารที่ใช้เพียงหน้าเดียว เพื่อนำกระดาษอีกหน้ากลับมาใช้ในกิจกรรมต่างๆขององค์กรต่อไป



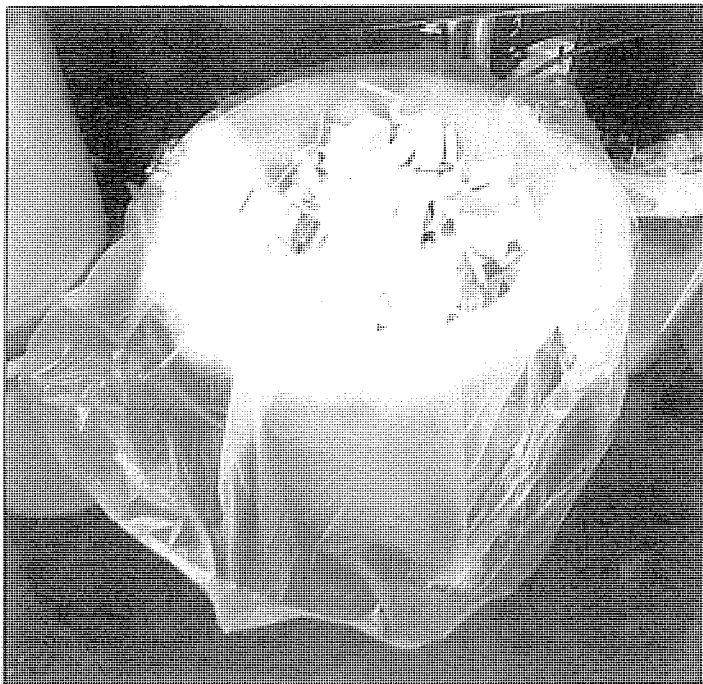
2) นำซองเอกสารที่ใช้แล้วกลับมาใช้ซ้ำ : โดยขอความร่วมมือทุกหน่วยงานให้นำซองเอกสารเก่ากลับมาใช้ใหม่ ซึ่งแต่ละหน่วยงานจะมีกล่องสำหรับซองเอกสาร Reuse สำหรับใส่ซองเอกสารที่ใช้แล้ว แต่ยังไม่ชำรุด เพื่อนำซองดังกล่าวกลับมาใช้ในกิจกรรมต่างๆขององค์กรต่อไป



3) นำลังกระดาษเหลือใช้มาจัดเก็บเอกสารและอุปกรณ์ต่างๆ : ในกระบวนการบรรจุจะเกิดขยะประเภทลังกระดาษ ซึ่งทุกหน่วยงานนิยมนำลังกระดาษเหลือใช้มาจัดเก็บเอกสารที่มีเป็นจำนวนมากของหน่วยงานตน และบางหน่วยงานยังใช้จัดเก็บอุปกรณ์และเครื่องมือต่างๆอีกด้วย

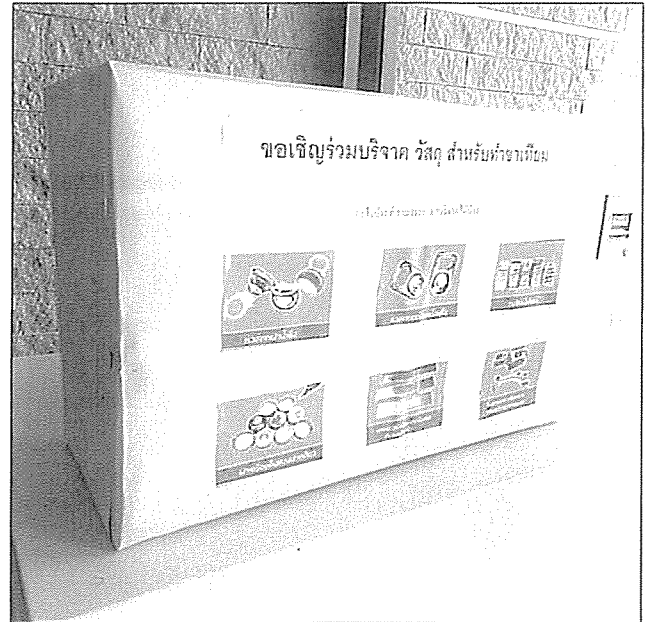
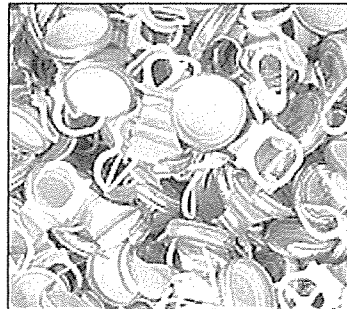
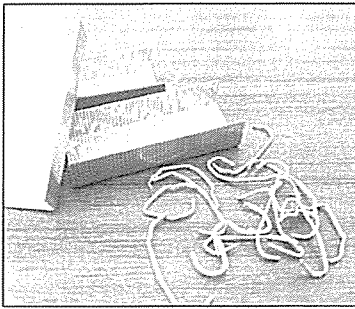


4) นำถุงใส่วัสดุบรรจุมาใช้แทนถุงดำใส่ขยะ : ในกระบวนการบรรจุจะเกิดขยะประเภทถุงพลาสติกที่มีขนาดใหญ่เป็นจำนวนมาก ซึ่งทางบริษัทฯ ได้มีการณรงค์และขอความร่วมมือกับทุกหน่วยงานให้นำถุงดังกล่าวมาใช้แทนถุงขยะสีดำภายในโรงงาน เพื่อเป็นการลดค่าใช้จ่ายในการซื้อถุงดำ และเป็นการส่งเสริมการนำวัสดุเหลือใช้กลับมาใช้ใหม่ให้เกิดประโยชน์อีกด้วย



3.3 Recycle (นำกลับมาใช้ใหม่)

1) รับบริจาคเศษวัสดุ(อลูมิเนียม) เช่น ลวดเย็บกระดาษ , ห่วงจากกระป๋องเครื่องดื่ม และฝาเครื่องดื่มชนิดฝาเกลียว เป็นต้น เพื่อส่งบริจาคผลิตเป็นขาเทียม โดยแต่ละหน่วยงานจะมีกล่องรับบริจาค ซึ่งหากมีปริมาณมากพอสมควรแล้ว จะมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องนำไปดำเนินการส่งต่อไปให้กับองค์กรทำขาเทียมช่วยเหลือผู้พิการที่ยากไร้ต่อไป



2) นำวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว กลับมาใช้ประโยชน์ภายในโรงงาน ดังนี้

การนำเศษไม้มาสร้างเป็นถังสำหรับใส่วัสดุรีไซเคิล : เพื่อใช้รองรับขยะ รีไซเคิลจากหน่วยงานต่างๆ และหากได้ปริมาณที่มากเพียงพอ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องจะดำเนินการจำหน่ายออกเป็นเศษซากวัสดุต่อไป



การนำถังบรรจุวัตถุดิบ มาดัดแปลงเป็นถังสำหรับใส่ขวดพลาสติก : โดยนำไปไว้ในบริเวณหน่วยงานต่างๆ เพื่อรองรับขวดน้ำพลาสติก และหากได้ปริมาณที่มากเพียงพอ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องจะดำเนินการจำหน่ายออกเป็นเศษซากวัสดุต่อไป

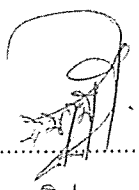


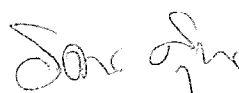
ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. พนักงานมีความรู้เกี่ยวกับขยะประเภทต่างๆ ตลอดจนทราบถึงปัญหาและผลกระทบที่เกิดจากขยะ
2. พนักงานมีความรู้เกี่ยวกับวิธีการลดปริมาณขยะ วิธีการคัดแยก การนำกลับมาใช้ใหม่
3. พนักงานมีความรู้เกี่ยวกับวิธีการกำจัดขยะประเภทต่างๆ อย่างถูกวิธี
4. พนักงานมีเป้าหมายในการบริหารจัดการตนเองในการคัดแยกขยะ
5. ขยะในองค์กรมีปริมาณลดน้อยลง

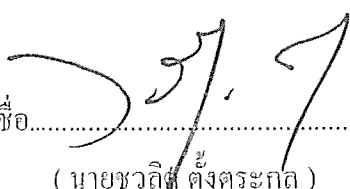
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายสนับสนุนการผลิต บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ลงชื่อ..........ผู้เสนอ/ผู้เขียนโครงการ
(นายพนาริพ บุญพยา)
เจ้าหน้าที่ธุรการ

ลงชื่อ..........ผู้พิจารณาโครงการ
(นางสาวศิริรัตน์ สุนทรจันทร์)
ฝ่ายสนับสนุนการผลิต

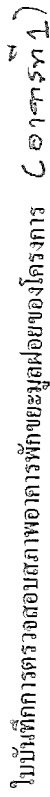
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัจฉราวดี สุขดา)
ผู้จัดการฝ่ายสนับสนุนการผลิต

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวุฒิพงศ์ ตังตระกูต)
กรรมการผู้จัดการ

ภาคผนวก 21ข

เอกสารการตรวจสอบสภาพพื้นที่จัดเก็บของเสีย/อาคารพักขยะมูลฝอย





ประจําปี 2566.

ผู้ถือการเป็นวิทยากรและพิธีกร

๐ หมายถึง ต้องปรับปรุงพร้อมแจ้งปัญหาและแนวทางแก้ไข

ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมและสิ่งแวดล้อม



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ใบบันทึกการตรวจสอบสภาพอาคารหักข้อยกเว้นของโครงการ อาคารที่ 2

ประจำปี 2566

ลำดับ	รายการตรวจสอบสภาพอาคารหักข้อยกเว้นของโครงการ	ม.ก.	ก.พ.	ว.ก.	ม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม
1	สภาพอาคารโดยรวมอยู่ในสภาพสมบูรณ์หรือไม่ชำรุด	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	สภาพประตูหน้าต่าง (Sluice door) ของอาคารใช้งานได้ไม่ชำรุด	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	สภาพหลังคาอาคารไม่ชำรุดและไม่มีการรั่วซึม	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	สภาพพื้นและผนังไม่มีการแตกร้าว	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	พื้นที่ภายในอาคารเพียงพอต่อการจัดเก็บของอย่างปลอดภัย	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	มีป้ายบอกชื่ออาคาร (อาคารหักข้อยกเว้น) อย่างชัดเจน	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	สภาพภายนอกอาคาร (อาคารหักข้อยกเว้น) อยู่ในสภาพไม่ชำรุด	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	ตัวถังเรือลำน้ำได้ชัดเจน ไม่เกิดเสียง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	มีป้ายชี้แจงและประตูระบายน้ำอย่างชัดเจน	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	สภาพพื้นภายในอาคารไม่ชำรุดเสียหาย	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	ทำความสะอาดพื้นภายในอาคารหักข้อยกเว้น	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	ทำความสะอาดพื้นภายในอาคารหักข้อยกเว้น	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	จะภายในอาคารหักข้อยกเว้นไม่ส่งผลกระทบต่ออาคาร	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	ไม่มีสัตว์ที่เป็นพาหะนำโรคภายในอาคาร	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ข้อมูลอื่น		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ผู้ดำเนินการตรวจสอบ		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ผู้ควบคุมการตรวจสอบ		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

นางสาวกรรณิการ์ จรุง

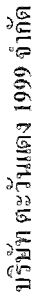
1 หมายเหตุ ผ่านเกณฑ์การตรวจสอบ

0 หมายเหตุ ต้องปรับปรุงหรือแจ้งปัญหาและแนวทางแก้ไข

หมายเหตุ ดำเนินการตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน เดือนละ 1 ครั้ง (สุ่มตรวจสอบเดือน)

หมายเหตุ

ผู้ดำเนินการฝ่ายบริหาร การควบคุมและกำกับดูแล



ใบบันทึกการตรวจทดสอบสภาพอาคารตามวิธีสุดท้ายในข้อ ๖ ของโครงการอาคารที่ ๑ (อาคาร ๑)

.....๑๕๖.....
ประจักษ์

[illegible]

សម្រេចរួចហើយ

เกณฑ์การพิจารณา

หมายถึง ผ่านเกณฑ์ รวดราสอบ

๐ หมายถึง ต้องปรับปรุงหรือแจ้งปัญหาและแนวทางแก้ไข

*หมายเหตุ: ตำแหน่งการตรวจสอบเป็นประจำวันเพื่อแจกจ่าย (การแจกจ่าย)

ရန်ကုန်

ผู้ตรวจการแผ่นดิน



ใบบันทึกการตรวจสอบสภาพอากาศยานห้องพักขยะอันตรายที่ 2

ประจำปี ๒๕๖๖

ลำดับ	รายการตรวจสอบสภาพอากาศยานห้องพักขยะอันตราย	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม
1	ผู้ดำเนินการแจ้งเหตุ พบและสามารถ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	พบใบตรวจสอบของเหลวavion ไม่เกิน ไม่มียอดเกินกว่าที่กำหนด	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	มีประตูและทางออกฉุกเฉิน ไม่มีสิ่งกีดขวาง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	มีป้ายสัญลักษณ์ชัดเจน	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	โครงสร้างหลังคาต้องได้รับการป้องกันด้วยวัสดุ ไม่ติดไฟ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	หลังคาต้องไม่มีไฟ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	มีป้ายบอกชื่อ (ห้องพักขยะอันตราย) อย่างชัดเจน	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	ป้ายบอกชื่อ (ห้องพักขยะอันตราย) อยู่ในสภาพไม่ชำรุด ตัวหนังสือด้านใต้ชัดเจน ไม่เลือนราง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	ภาชนะบรรจุถูกจัดเก็บภายในตัวอาคารอย่างเหมาะสม	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	ไม่มีสิ่งกีดขวางที่เข้ามารบกวนการปฏิบัติงาน	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ผู้ดำเนินการตรวจสอบ		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ผู้ควบคุมการตรวจสอบ		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

ข้อเสนอแนะ

ผลการพิจารณา

1. พบข้อบกพร่อง

0. พบข้อบกพร่อง

*หมายเหตุ ดำเนินการตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน เดือนละ 1 ครั้ง (ทุกครั้งแรกของเดือน)

รับทราบ

ผู้ดำเนินการปฏิบัติงานและลงนาม

ภาคผนวก 22ข

เอกสารการจัดการของเสีย





หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขอขยายระยะเวลาในการกักเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้
แล้วในบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม
เลขที่ สก1(E)-32331/2566
หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด
เลขทะเบียนโรงงาน 3-16-1/57ชน
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	ลักษณะของภาชนะบรรจุ	ผลการพิจารณา
1	130208	น้ำมันเครื่องใช้แล้ว	0.9	ถังพลาสติก 20-25 ลิตร	อนุญาต
2	160215	หลอดไฟใช้แล้ว	0.02	ถังพลาสติก 200 ลิตร	อนุญาต
3	160216	เครื่องสำรองไฟ	0.05	ถังพลาสติก 200 ลิตร	อนุญาต
4	160506	สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.02	ถังพลาสติก 20 ลิตร	อนุญาต
5	150110	ดรัมหมึกเครื่องพิมพ์	0.3	ลังกระดาษ	อนุญาต
6	150202	Filter	0.02	ลังกระดาษ	อนุญาต
7	150110	ภาชนะปนเปื้อน	0.2	ถังพลาสติก 200 ลิตร	อนุญาต
8	150202	เศษผ้าปนเปื้อน	0.1	ถังพลาสติก 200 ลิตร	อนุญาต
9	150104	ถังเหล็ก 200 ลิตร	10	ไม่ได้นำใส่ภาชนะ	อนุญาต
10	150202	วัสดุปนเปื้อน	0.02	ถังพลาสติก 200 ลิตร	อนุญาต

รายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ได้รับอนุญาตให้ขยายระยะเวลาในการเก็บสิ่ง
ปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
ในโรงงาน ได้จนถึงวันที่ 6 ตุลาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 9 ตุลาคม 2566
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

แบบคำขออนุญาตนำสิ่งปลูกสร้างหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

เลขที่รับ..... วันที่.....

ที่

วันที่ 20/11/2565

บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด/โรงงาน.....บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด.....ประกอบกิจการ.....ทำหรือปรุ่่งแต่งสุรากลั่นทุกชนิด.....

ทะเบียนโรงงานเลขที่..... 3-16-1/57 ชน. ตั้งอยู่เลขที่ 88 หมู่ที่ 15 ต.รอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....หนองแขง.....อำเภอ/เขต.....ห้วยคตา.....จังหวัด.....ชัยนาท

โทรศัพท์ 056-482-888 โทรสาร อีเมล Suttinee.c@tawandang1999.co.th หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105553089408

ขออนุญาตนำวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณ โรงงานเพื่อไปกำจัด ตั้งแต่วันที่ 20/11/2565 ถึงวันที่ 20/11/2566 ตามรายละเอียด ดังนี้

[illegible]

และได้แนบเอกสาร/หลักฐาน คือ

- | | | |
|---|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน | <input checked="" type="checkbox"/> หนังสือมอบอำนาจค้นจับพร้อมติดอากรแสตมป์ | <input type="checkbox"/> ผลวิเคราะห์องค์ประกอบ / คุณสมบัติของเสีย |
| ของผู้ใช้และผู้ให้บริการหรือเอกสารเทียบเท่า | <input checked="" type="checkbox"/> หนังสือยินยอม / สัญญาระหว่างผู้ให้และผู้ให้บริการ** | <input type="checkbox"/> Material Safety Data Sheet (กรณีเป็นสารเคมี) |
| <input type="checkbox"/> รายละเอียดวิธีบำบัด/กำจัด | <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล | <input type="checkbox"/> รายงานผลวิเคราะห์การทดสอบด้วยวิธีสถิติสาร |
| <input checked="" type="checkbox"/> แผนผังกระบวนการผลิตและจุดที่เกิดของเสีย | พร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจลงนาม | <input type="checkbox"/> หนังสือการประกันความรับผิดชอบ (สท.ก1 และ สท.ก2)** |
| <input type="checkbox"/> สำเนาโฉนดที่ดินพร้อมหนังสือยินยอมให้ใช้ถมที่ลุ่ม | ของผู้ใช้และผู้ให้บริการ | <input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ)..... |

**** หนังสือสัญญา หรือหนังสือการประกันความรับผิด ต้องมีระยะเวลานับจากวันที่ยื่นขออนุญาตจนถึงวันที่สิ้นสุดสัญญามากกว่า 1 เดือน**

ลงชื่อ

วิธีการกำจัด

011	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	065	บำบัดน้ำเสียด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ
021	กักเก็บในภาชนะบรรจุ ระบุลักษณะการกักเก็บและภาชนะบรรจุ...	066	เข้าระบบบำบัดน้ำเสียรวม
031	เป็นวัตถุอันตรายแทน ระบุกระบวนการหรือผลิตภัณฑ์.....	067	ปรับเสถียรด้วยวิธีทางเคมี
032	ส่งกลับผู้ขายเพื่อกำจัด ระบุชื่อผู้ขายที่รับคืน.....	068	ปรับเสถียร/ครึ่งทางเคมีโดยใช้ซีเมนต์หรือวัสดุ pozzolanic
033	ส่งกลับผู้ขายเพื่อนำกลับไปบรรจุใหม่หรือใช้ซ้ำ	069	วิธีบำบัดอื่นๆ เพื่อลดค่าความเป็นอันตราย ระบุ.....
039	นำกลับมาใช้ซ้ำด้วยวิธีอื่นๆ ระบุ	071	ส่งกลับตามหลักสากล เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น
041	เป็นเชื้อเพลิงทดแทน	072	ส่งกลับอย่างปลอดภัย
042	ทำเชื้อเพลิงผสม	073	ส่งกลับอย่างปลอดภัย เมื่อทำการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว
043	เผาเพื่อเอาพลังงาน ระบุลักษณะการเผา.....	074	เผาทำลายในเตาเผาขยะทั่วไป
044	เป็นวัตถุอันตรายแทนในเตาเผาปูนซีเมนต์ ระบุผลิตภัณฑ์.....	075	เผาทำลายในเตาเผาเฉพาะสำหรับของเสียอันตราย
049	นำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่นๆ ระบุ.....	076	เผาทำลายร่วมในเตาเผาปูนซีเมนต์
051	เข้ากระบวนการนำตัวทำละลายกลับมาใหม่	077	อัดฉีดลงบ่อ ใต้ดิน หรือชั้นดินใต้ทะเล แบบเอกสารอนุญาตจากหน่วยงานอื่น
052	เข้ากระบวนการนำโลหะกลับมาใหม่	079	กำจัดด้วยวิธีอื่นๆ ระบุ.....
053	เข้ากระบวนการคืนสภาพกรด/ด่าง		.....
054	เข้ากระบวนการคืนสภาพตัวเร่งปฏิกิริยา		
059	นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วอื่นๆ กลับคืนมาใหม่ ระบุ		
061	บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ	081	รวบรวมและส่งออกนอกประเทศ
062	บำบัดด้วยวิธีทางเคมี	082	ถมทะเลหรือที่ลุ่ม เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น
063	บำบัดด้วยวิธีทางกายภาพ	083	หมักทำปุ๋ยหรือเป็นสารปรับปรุงคุณภาพดิน เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น
064	บำบัดด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ	084	ทำอาหารสัตว์ เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น

- คำเตือน**
1. กรณีหลักฐานไม่ครบถ้วน เจ้าหน้าที่จะไม่รับเรื่องไว้พิจารณา
 2. กรณีไม่อนุญาต หากท่านไม่เห็นด้วย สามารถแจ้งเป็นหนังสือพร้อมเหตุผลไปยังอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งทางการปกครองนี้
 3. หากท่านจงใจฝ่าฝืนนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงานโดยไม่ได้รับอนุญาต ถือเป็นความผิดตามมาตรา 45 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535 ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 2 แสนบาท



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ อก.6501-16252

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 3-16-1/57ชน

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

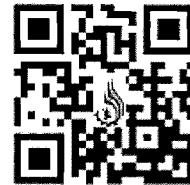
ลำดับที่	รหัสวัสดุ ที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ (ตัน)	วิธีการ กำจัด	ทะเบียนโรงงาน ผู้รับดำเนินการ	ผลการพิจารณา	เหตุผล
1	16 05 06	สารเคมีเสื่อมสภาพ	1.4	073	3-101-1/45สก	อนุญาต	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 21 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2566

ออกให้ ณ วันที่ 8 พฤศจิกายน 2565

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อินพุตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



**บันทึกการเปลี่ยนแปลง แก้ไข และยกเลิก รายละเอียดในหนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน**

เลขที่ อก.6501-16252

ของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 3-16-1/57ชน

เลขรับที่	วัน/เดือน/ปี	สาระสำคัญของการเปลี่ยนแปลงในหนังสือแจ้งผลการพิจารณา	ผลการพิจารณา	เหตุผล
69192/2565	28/11/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว 15 01 02 สายรัดพลาสติก/ พลาสติกห่อของ โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-105-34/60ชน ปริมาณ 300 ดัน วิธีการ กำจัด 011	อนุญาต	
69192/2565	28/11/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว 15 01 07 เศษขวดแก้ว โดยมี ผู้รับดำเนินการคือ 3-105-34/60ชน ปริมาณ 300 ดัน วิธีการกำจัด 011	อนุญาต	
69192/2565	28/11/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว 15 01 02 ขวดน้ำพลาสติก โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-105-34/60ชน ปริมาณ 50 ดัน วิธีการกำจัด 011	อนุญาต	
69192/2565	28/11/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว 15 01 06 กระป๋องกาแฟ/ กระป๋องน้ำอัดลม/ฝ้าน้ำอัดลม โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-105-34/60ชน ปริมาณ 50 ดัน วิธีการกำจัด 011	อนุญาต	
17924/2566	17/3/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว 16 05 09 Fermentis Active dry yeast เสื่อมสภาพ โดยมีผู้รับดำเนินการคือ จ3-101-2/40สบ ปริมาณ .77 ดัน วิธีการกำจัด 071	อนุญาต	
18119/2566	17/3/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว 16 05 07 Ammonium Hydroxide เสื่อมสภาพ โดยมีผู้รับดำเนินการคือ จ3-101-2/40สบ ปริมาณ .77 ดัน วิธีการกำจัด 065	อนุญาต	
18146/2566	17/3/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว 15 01 02 บรรจภัณฑ์ พลาสติก โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-105-34/60ชน ปริมาณ 10 ดัน วิธีการกำจัด 011	อนุญาต	
18146/2566	17/3/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว 02 07 99 Fermentis Active dry yeast เสื่อมสภาพ โดยมีผู้รับดำเนินการคือ จ3-101-2/40สบ ปริมาณ .572 ดัน วิธีการกำจัด 071	ไม่อนุญาต	04
19306/2566	21/3/66	ขอเพิ่มปริมาณวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว 16 05 09 Fermentis Active dry yeast เสื่อมสภาพ โดยมีผู้รับดำเนินการคือ จ3-101-2/40สบ ปริมาณ .05 ดัน วิธีการกำจัด 071	อนุญาต	
19310/2566	21/3/66	ขอเพิ่มปริมาณวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว 16 05 07 Ammonium Hydroxide เสื่อมสภาพ โดยมีผู้รับดำเนินการคือ จ3-101-2/40สบ ปริมาณ .05 ดัน วิธีการกำจัด 065	อนุญาต	
23312/2566	7/4/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว 15 01 02 สายรัดพลาสติก/ พลาสติกห่อของ โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-105-67/62ฉช ปริมาณ 20 ดัน วิธีการ กำจัด 011	อนุญาต	
23312/2566	7/4/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว 15 01 07 เศษขวดแก้ว โดยมี ผู้รับดำเนินการคือ 3-105-67/62ฉช ปริมาณ 10 ดัน วิธีการกำจัด 011	อนุญาต	
23312/2566	7/4/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว 15 01 02 ขวดน้ำพลาสติก โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-105-67/62ฉช ปริมาณ .5 ดัน วิธีการกำจัด 011	อนุญาต	
23312/2566	7/4/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว 15 01 06 กระป๋องกาแฟ/ กระป๋องน้ำอัดลม/ฝ้าน้ำอัดลม โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-105-67/62ฉช ปริมาณ .5 ดัน วิธีการกำจัด 011	อนุญาต	
23312/2566	7/4/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว 15 01 02 บรรจภัณฑ์ พลาสติก โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-105-67/62ฉช ปริมาณ 10 ดัน วิธีการกำจัด 011	อนุญาต	
36780/2566	7/6/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว 15 01 04 ถังเหล็ก 200 ลิตร โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-105-67/62ฉช ปริมาณ 5 ดัน วิธีการกำจัด 049	อนุญาต	

วิธีการกำจัด

- | | |
|--|---|
| 011 คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ | 064 บำบัดด้วยวิธีทางเคมีและฟิสิกส์ |
| 021 กักเก็บในภาชนะบรรจุ | 065 บำบัดน้ำเสียด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ |
| 031 เป็นวัตถุอันตรายทดแทน | 066 เขาระบบบำบัดน้ำเสียรวม |
| 032 ส่งกลับผู้ขายเพื่อกำจัด | 067 ปรับเสถียรด้วยวิธีทางเคมี |
| 033 ส่งกลับผู้ขายเพื่อนำกลับไปบรรจุใหม่หรือใช้ซ้ำ | 068 ปรับเสถียร/ ดริ้งทางเคมีโดยใช้ซีเมนต์หรือวัสดุ pozzolanic |
| 039 นำกลับมาใช้ซ้ำด้วยวิธีอื่นๆ | 069 วิธีบำบัดอื่นๆ เพื่อลดค่าความเป็นอันตราย |
| 041 เป็นเชื้อเพลิงทดแทน | 071 ผังกลบตามหลักสุขาภิบาล เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น |
| 042 ทำเชื้อเพลิงผสม | 072 ผังกลบอย่างปลอดภัย |
| 043 เผาเพื่อเอาพลังงาน | 073 ผังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อทำการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว |
| 044 เป็นวัตถุอันตรายทดแทนในเตาเผาปูนซีเมนต์ | 074 เผาทำลายในเตาเผาขยะทั่วไป |
| 049 นำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่นๆ | 075 เผาทำลายในเตาเผาเฉพาะสำหรับของเสียอันตราย |
| 051 เข้ากระบวนการนำตัวทำลายกลับมาใหม่ | 076 เผาทำลายร่วมในเตาเผาปูนซีเมนต์ |
| 052 เข้ากระบวนการนำโลหะกลับมาใหม่ | 077 อัดฉีดลงบ่อ ไตดิน หรือชั้นดินใต้ทะเล แบนเอกสารอนุญาตจากหน่วยงานอื่น |
| 053 เข้ากระบวนการคืนสภาพกรด/ ต่าง | 079 กำจัดด้วยวิธีอื่นๆ |
| 054 เข้ากระบวนการคืนสภาพตัวเร่งปฏิกิริยา | 081 รวบรวมและส่งออกนอกประเทศ |
| 059 นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วอื่นๆกลับคืนมาใหม่ | 082 ถมทะเลหรือที่ลุ่ม เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น |
| 061 บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ | 083 หมักทำปุ๋ยหรือเป็นสารปรับปรุงคุณภาพดิน เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น |
| 062 บำบัดด้วยวิธีทางเคมี | 084 ทำอาหารสัตว์ เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น |
| 063 บำบัดด้วยวิธีทางกายภาพ | |

เหตุการณ์ไม่อนุญาต

- 01 ผู้รับดำเนินการไม่ได้รับอนุญาตให้ บำบัด/ กำจัด/ นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่
- 02 วิธีการบำบัด/กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่ ไม่เหมาะสม
- 03 ผู้รับดำเนินการได้รับคำสั่งปรับปรุงตามมาตรา 37 หรือหยุดประกอบกิจการตามมาตรา 39 ตามพระราชบัญญัติโรงงาน
- 04 ผู้รับดำเนินการไม่ยินยอมรับบำบัด/กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่
- 05 ไม่สามารถยื่นขออนุญาตฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้
- 06 ผู้ให้บริการยังไม่ได้แจ้งประกอบกิจการโรงงาน หรือไม่ได้แจ้งประกอบในส่วนขยาย
- 07 ไม่เข้าข่ายต้องขออนุญาตตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548

เหตุการณ์อื่นๆ

- 99 อื่นๆ ระบุ

เหตุผลที่ไม่สามารถพิจารณาได้ เนื่องจากขาดเอกสาร หรือเอกสารไม่สมบูรณ์ ดังนี้

- 11 สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานของผู้รับดำเนินการ และหรือผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
- 12 สำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคลของผู้รับดำเนินการ และหรือผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
- 13 สัญญาหรือหนังสือยินยอมการบริการระหว่างผู้รับดำเนินการและหรือผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
- 14 หนังสือการประกันความรับผิด (Liability) ระหว่างผู้รับดำเนินการและหรือผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
- 15 หนังสือมอบอำนาจให้ผู้หนึ่งผู้ใดกระทำการใดๆ แทนกรรมการผู้มีอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
- 16 ผลวิเคราะห์ค่าความเข้มข้นทั้งหมดของสิ่งเจือปน (total concentration : mg/kg)
- 17 ผลวิเคราะห์ด้วยวิธีการสกัดสาร (waste extraction test : mg/l)
- 18 รายละเอียดกระบวนการผลิตพร้อมแสดงจุดที่เกิดของเสีย
- 19 รายละเอียดกระบวนการนำของเสียมากำจัด/บำบัด/นำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่
- 20 สำเนาใบอนุญาตส่งออกวัตถุอันตราย (วอ.6)
- 21 หนังสือรับรองจากกรมวิชาการเกษตรในการทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน
- 22 รหัสของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วไม่ถูกต้อง
- 23 รหัสของวิธีการกำจัดไม่ถูกต้อง
- 24 การลงนามของกรรมการผู้มีอำนาจในคำขอ/สัญญา/กอ.1 ไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
- 25 เอกสารข้อมูลความปลอดภัย

- หมายเหตุ 1. กรณีไม่อนุญาต หากท่านไม่เห็นด้วย สามารถแจ้งเป็นหนังสือพร้อมเหตุผลไปยังอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งทางการปกครองนี้
2. หากท่านจงใจฝ่าฝืนนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงานโดยไม่ได้รับอนุญาต ถือเป็นความผิด ตามมาตรา 45 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535 ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 2 แสนบาท

ตรวจเยี่ยมผู้รับกำจัดเศษวัสดุรีไซเคิล บริษัท ธนกิจ รีไซเคิล จำกัด

วันที่ 28 เมษายน 2566





ภาคผนวก 23ข

เอกสารการประสานงานเทศบาลตำบลหนองแขง
ให้เข้ามารับมูลฝอยทั่วไปไปกำจัด





บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

เลขที่ 462/61 ถนนพระราม3 แขวงป้อมปราบฯ เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120 (สำนักงานใหญ่)

เลขที่ 88 หมู่ 15 ตำบลหนองแขง อำเภอทับเตา จังหวัดชัยนาท 17160 (โรงงาน)

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105553089408

เลขที่ 34/2559

วันที่ 14 ธันวาคม 2559

เรื่อง ขอให้บริการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย

เรียน นายกเทศบาลตำบลหนองแขง อ.หันคา จ.ชัยนาท

สิ่งที่ส่งมาด้วย อัตราค่าธรรมเนียม เก็บขนกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย ท้ายเทศบัญญัติตำบลหนองแขง

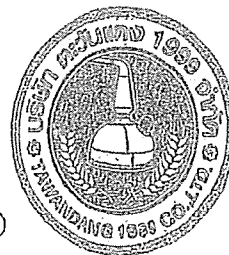
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2553

เนื่องด้วย บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ได้เริ่มดำเนินการประกอบกิจการแล้วนั้น บริษัทฯ มีความประสงค์ในการขอความสนับสนุนจากเทศบาลตำบลหนองแขง เข้าดำเนินการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอยภายในบริษัทฯ นั้น

ในการนี้ บริษัทฯ จึงขอความสนับสนุน ขอให้บริการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 88 หมู่ 15 ต.หนองแขง อ.หันคา จ.ชัยนาท โดยได้กำหนดพื้นที่จัดเก็บจำนวน 2 จุด นับตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป และบริษัทฯ จะชำระค่าธรรมเนียมตามบัญชีอัตราค่าธรรมเนียม(เอกสารแนบ1) ประจำทุกสิ้นเดือนหากกรณีตรงกับวันหยุดราชการ จะดำเนินการในวันถัดไป

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป จะขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ
(นายสุพจน์ วีระวัฒน์ชัย)



กรรมการ

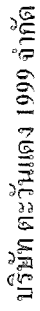
๓. (ลงชื่อ) กรรมการ
(นายทวีชัย ปานคำ)

๔. (ลงชื่อ) กรรมการ
(นายประสิทธิ์ ปานคำ)

ภาคผนวก 24ข

เอกสารการตรวจสอบสภาพถังขยะของโครงการ





Page 7956

ສາມາດເຮັດໄດ້

(๐) หมายถึง ต้องปรับปรุงหรือแจ้งปณิธานและแนวทางแก้ไข

ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมและสิ่งแวดล้อม



ป.ร.บ. ๑๙๙๙

ป.ร.บ. ๑๙๙๙

๑๙๙๙

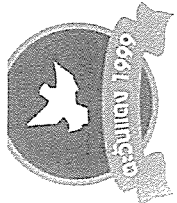
ลำดับ	สถานที่	จุดที่ 1 ห้องทาสี	จุดที่ 2 ห้องครัว	จุดที่ 3 ห้องครัว	จุดที่ 4 ห้องครัว	จุดที่ 5 ห้องครัว	จุดที่ 6 ห้องครัว	จุดที่ 7 ห้องครัว	จุดที่ 8 ห้องครัว	จุดที่ 9 ห้องครัว	จุดที่ 10 ห้องครัว	จุดที่ 11 ห้องครัว	จุดที่ 12 ห้องครัว	จุดที่ 13 ห้องครัว	หมายเหตุ
1	สถานศึกษาโรงเรียนประถมศึกษา	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	สถานศึกษาโรงเรียนประถมศึกษา	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	สถานศึกษาโรงเรียนประถมศึกษา	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	สถานศึกษาโรงเรียนประถมศึกษา	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	สถานศึกษาโรงเรียนประถมศึกษา	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	สถานศึกษาโรงเรียนประถมศึกษา	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	สถานศึกษาโรงเรียนประถมศึกษา	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	สถานศึกษาโรงเรียนประถมศึกษา	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ข้อมูลเฉพาะ		จุดที่ 1 ห้องครัว	จุดที่ 2 ห้องครัว	จุดที่ 3 ห้องครัว	จุดที่ 4 ห้องครัว	จุดที่ 5 ห้องครัว	จุดที่ 6 ห้องครัว	จุดที่ 7 ห้องครัว	จุดที่ 8 ห้องครัว	จุดที่ 9 ห้องครัว	จุดที่ 10 ห้องครัว	จุดที่ 11 ห้องครัว	จุดที่ 12 ห้องครัว	จุดที่ 13 ห้องครัว	หมายเหตุ
ข้อมูลเฉพาะ		จุดที่ 1 ห้องครัว	จุดที่ 2 ห้องครัว	จุดที่ 3 ห้องครัว	จุดที่ 4 ห้องครัว	จุดที่ 5 ห้องครัว	จุดที่ 6 ห้องครัว	จุดที่ 7 ห้องครัว	จุดที่ 8 ห้องครัว	จุดที่ 9 ห้องครัว	จุดที่ 10 ห้องครัว	จุดที่ 11 ห้องครัว	จุดที่ 12 ห้องครัว	จุดที่ 13 ห้องครัว	หมายเหตุ

.....

.....

.....

.....



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ใบบันทึกการตรวจสอบสภาพถึงระยะของโครงการ
ประจำเดือน.....ปี.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	สถานที่	จุดที่ 1 ป้อมทางเข้า	จุดที่ 2 ท่าพนักงานรับเข้า	จุดที่ 3 อาคารโรงฆ่า	จุดที่ 4 อาคารหมัก-กึ่ง	จุดที่ 5 บ้านพัก Staff	จุดที่ 6 อาคารบดเนื้อ	จุดที่ 7 โรงโม่ส	จุดที่ 8 บ้านพักเรือตรวจ	จุดที่ 9 บ.คินาย	จุดที่ 10 บ.โรงบดสัตว์ปีกและเนื้อหมู	จุดที่ 11 บ.โรงบดสัตว์ปีก	จุดที่ 12 บ.โรงบดสัตว์ปีกและเนื้อหมู	จุดที่ 13 บ.โรงบดสัตว์ปีกและเนื้อหมู	หมายเหตุ
1	สภาพถึงสภาพโรงฆ่าและบดเนื้อ อยู่ในสภาพสมบูรณ์ ไม่แตก ไม่ชำรุด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2	ถึง/ภายใน โรงฆ่าและบดเนื้อ มีไฟฟ้าใช้เรียบร้อย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3	สภาพน้ำใช้ภายในโรงฆ่าและบดเนื้ออยู่ในสภาพสมบูรณ์ ไม่แตก ไม่ชำรุด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4	ถ้ามีขมออกตั้งแต่ประตูจนถึง ระบายน้ำ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5	ถ้ามีขมออกตั้งแต่ประตูจนถึง อยู่ในสภาพสมบูรณ์ชำรุด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6	การทำความสะอาดภายในโรงฆ่าและบดเนื้อ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
7	บริเวณจุดทิ้งขยะไม่ส่งกลิ่นรบกวน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
8	การจัดวางภายในโรงฆ่าและบดเนื้ออยู่ในสภาพเรียบร้อย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
ผู้ดำเนินการตรวจสอบ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
ผู้ควบคุมการตรวจสอบ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

ชื่อเสนอแนะ

ผลการพิจารณา

1. หมายถึง ผ่านเกณฑ์การตรวจสอบ

0 หมายถึง ต้องปรับปรุงพร้อมแจ้งปัญหาและแนวทางแก้ไข

*รวมหมายเหตุ ดำเนินการตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน เดือนละ 1 ครั้ง (ทุกรายการของเดือน)

รับทราบ

ผู้ดำเนินการฝ่ายบริหารและสิ่งแวดล้อม



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ใบบันทึกการตรวจสอบสภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ

ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566

ลำดับ	สถานที่	จุดที่ 1 บึงทางเข้า	จุดที่ 2 ตำนานงานวันรณรงค์	จุดที่ 3 โรงอาหาร	จุดที่ 4 อาคารโรงน้ำ	จุดที่ 5 บึง G2	จุดที่ 6 อาคารที่พัก-กักกัน	จุดที่ 7 บ้านพัก RSCG	จุดที่ 8 อาคารขอยกยอ	จุดที่ 9 บึง G3	จุดที่ 10 บึงเกลือ	จุดที่ 11 บ้านพักเรือนแถว	จุดที่ 12 บึงหนอง	หมายเหตุ
1	รายการตรวจสอบสภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ													
2	สภาพสิ่งแวดล้อมทางกายภาพและสังคม อยู่ในสภาพสมบูรณ์ ไม่แตก ไม่ชำรุด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3	ถึงภาวะ ร่องรอยและบึงปล่อย มีฟิสิกส์เล็กน้อย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4	สภาพสิ่งแวดล้อมทางกายภาพและสังคม อยู่ในสภาพสมบูรณ์ ไม่แตก ไม่ชำรุด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5	มีป้ายบอกชื่อประเภทสิ่งแวดล้อม ครบถ้วน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6	ป้ายบอกชื่อประเภทสิ่งแวดล้อม อยู่ในสภาพสมบูรณ์ชัดเจน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
7	การทำความสะอาดร่องรอยและบึงปล่อย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
8	การทำความสะอาดร่องรอยและบึงปล่อยอยู่ในสภาพเรียบร้อย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
ข้อมูลเฉพาะ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
ผู้ดำเนินการตรวจสอบ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
ผู้ควบคุมการตรวจสอบ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

นายแพทย์วิเชียร

1 หมายถึง ผ่านเกณฑ์การตรวจสอบ

0 หมายถึง ต้องปรับปรุงแก้ไขปัญหาและแนวทางแก้ไข

*หมายเหตุ ถ้าเป็นการตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน เดือนละ 1 ครั้ง (ยกเว้นกรณีฉุกเฉิน)

รับทราบ

ผู้ดำเนินการพิจารณาและลงนาม

ใบบันทึกการตรวจสอบสภาพถังขยะของโครงการ

ประจักษ์ต๋อง
๗๗๕๖ พ.ศ.

[illegible]

2008 1 27 10 / 2008 1 27 10 (11/11/2008)

คณะกรรมการพิจารณา

หมายเหตุผู้แปล

0 หมายถึง ต้องปรับปรุงหรือแก้ไขทางวิชาการ

*หมายเหตุ คำนี้มีการตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือนและปี (ทั้งการแปลจากต้นฉบับ)

मुख्य

๕๔๖
จัดการฝ่ายวิชาการและกิจการหอ



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ใบบันทึกการตรวจสอบสภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ

ประจำตำบล...บ้านนาหว้า...พ.ศ. 2566

ลำดับ	สถานที่	จุดที่ 1 ป้อมทางเข้า	จุดที่ 2 สำนักงานชุมชน	จุดที่ 3 โรงอาหาร	จุดที่ 4 อาคารโรงฆ่า	จุดที่ 5 ป้อม G2	จุดที่ 6 อาคารหมัก-กลั่น	จุดที่ 7 บ้านพัก Staff	จุดที่ 8 อาคารบอเดอร์	จุดที่ 9 ป้อม G3	จุดที่ 10 ป้อมเก็บ	จุดที่ 11 บ้านพักเรือนแถว	จุดที่ 12 บ้านพัก	หมายเหตุ
1	รายการตรวจสอบสภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ													
2	สภาพสิ่งแวดล้อมรอบข้างอยู่รอบๆ ไม่แตก ไม่ชำรุด	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
3	สิ่งแวดล้อมรอบข้างอยู่รอบๆ มีป่าไม้เขียวชอุ่ม	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
4	สภาพป่าไม้มีความสมบูรณ์รอบข้างอยู่รอบๆ ไม่แตก ไม่ชำรุด	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
5	มีน้ำบ่อน้ำดื่มสะอาดอยู่รอบข้าง ครบทุกถัง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
6	น้ำบ่อน้ำดื่มสะอาดอยู่รอบข้าง ครบทุกถัง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
7	การกำจัดมูลสัตว์อยู่รอบข้าง ครบทุกถัง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
8	การกำจัดมูลสัตว์อยู่รอบข้าง ครบทุกถัง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
ข้อมูลเฉพาะ														
ผู้ดำเนินการตรวจสอบ														
ผู้ดำเนินการตรวจสอบ														

นาย...สมชาย...

1 หมายถึง ผ่านเกณฑ์การตรวจสอบ

0 หมายถึง ต้องปรับปรุงพร้อมทั้งแจ้งปัญหาและแนวทางแก้ไข

*หมายเหตุ ถ้าเป็นการตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน เดือนละ 1 ครั้ง (ทุกรายการของเดือน)

รับทราบ

ผู้ดำเนินการสำรวจและสิ่งแวดล้อม



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ใบบันทึกการตรวจสอบสภาพหลังขมะของโครงการ

ประจำเดือน... กรกฎาคม... พ.ศ. ๖๕๕๕

ลำดับ	สถานที่	จุดที่ 1 บ่อน้ำทางเข้า	จุดที่ 2 ส้วมกลางแจ้ง	จุดที่ 3 โรงอาหาร	จุดที่ 4 อาคารอเนกประสงค์	จุดที่ 5 บ่อน้ำ G2	จุดที่ 6 อาคารที่พัก-คลัง	จุดที่ 7 บ้านพัก Staff	จุดที่ 8 อาคารบ่อขยะ	จุดที่ 9 บ่อน้ำ G3	จุดที่ 10 บ่อน้ำเลี้ยงสัตว์	จุดที่ 11 บ้านพักเรือนแถว	จุดที่ 12 บ่อน้ำเสีย	หมายเหตุ
1	สภาพหลังคาของโรงรถรับขยะมูลฝอย อยู่ในสภาพสมบูรณ์ ไม่แตก ไม่หลุด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2	ถัง/ภาชนะ รองรับขยะมูลฝอย ไม่เกิดรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3	สภาพฝาปิดภาชนะรองรับขยะมูลฝอยอยู่ในสภาพสมบูรณ์ ไม่แตก ไม่หลุด	○	✓	✓	✓	✓	✓	✓	○	✓	✓	✓	✓	
4	มีป้ายบอกชื่อประเภทถัง ครอบทุกลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5	ป้ายบอกชื่อประเภทถัง อยู่ในสภาพสมบูรณ์ชัดเจน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6	การทำความสะอาดภาชนะรองรับขยะมูลฝอย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
7	บริเวณจุดทิ้งขยะไม่ส่งกลิ่นรบกวน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
8	การจ้างช่างมาซ่อมรับขยะมูลฝอยอยู่ในสภาพเรียบร้อย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
ผู้ดำเนินการตรวจสอบ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
ผู้ควบคุมการตรวจสอบ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

นาย... ..

1 หมายถึง ผ่านเกณฑ์การตรวจสอบ

0 หมายถึง ต้องปรับปรุงพร้อมทั้งปัญหาและแนวทางแก้ไข

*หมายเหตุ ดำเนินการตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน เดือนละ 1 ครั้ง (ทุกรุ่นของเดือน)

รับทราบ

ผู้ดำเนินการบริหารงานขยะจังหวัด...

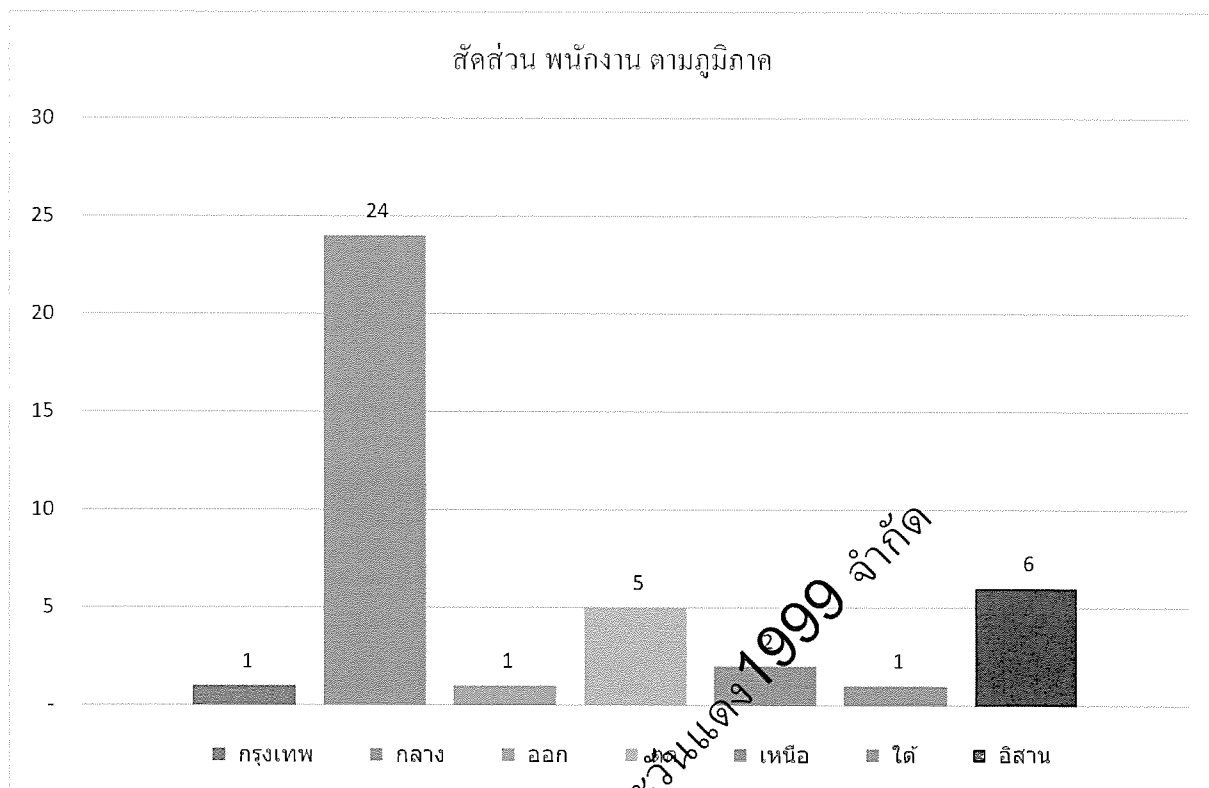
ภาคผนวก 25ข

เอกสารสนับสนุนแรงงานท้องถิ่นของโครงการ





กราฟแสดงสัดส่วนพนักงาน บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



ภูมิภาค	จำนวน(คน)	สัดส่วน (%)
กรุงเทพฯ	1	2.40%
กลาง	24	9.68%
ออก	1	0.40%
ตก	5	2.02%
เหนือ	2	0.81%
ใต้	1	0.40%
อีสาน	6	2.42%
รวม	40	16.13%

จังหวัด	จำนวน(คน)	สัดส่วน (%)
ชัยนาท	208	83.87%
อื่นๆ	40	16.13%
รวม	248	100.00%

หมายเหตุ ข้อมูลตามทะเบียนบ้านของพนักงาน ณ วันที่

26 ธันวาคม 2566

จัดทำและตรวจสอบโดย

(นางสาวสุประภา ศรีวารินทร์/นายยุทธภูมิ เกิดสุข)

ภาคผนวก 26ข

เอกสารนโยบายการรับซื้อวัตถุดิบของโครงการ





นโยบายจัดซื้อจัดจ้าง

วัตถุประสงค์

การจัดซื้อจัดจ้างเป็นกระบวนการสำคัญ ที่สนับสนุนการดำเนินธุรกิจของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ดังนั้น เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม การมีกระบวนการที่โปร่งใส และมั่นใจได้ว่าจะมีการคัดเลือกผู้ขายที่เหมาะสม ได้สินค้าและบริการที่มีคุณภาพตรงตามมาตรฐาน รวมถึงความคุ้มค่าสูงสุด มีการประเมินผู้ขายโดยการพิจารณาจากศักยภาพของผู้ขายและคุณภาพของสินค้า จึงได้จัดทำนโยบายการจัดซื้อ จัดจ้างเพื่อกำหนดหลักการ และแนวปฏิบัติเป็นไปในทิศทางเดียวกันของพนักงานในองค์กร เพื่อให้พนักงานมีความตระหนักถึงความเป็นธรรมของกระบวนการจัดซื้อ-จัดจ้าง ความโปร่งใส ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทฯ

ขอบเขต

นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างของ บริษัทฯ มีสาระสำคัญดังนี้

1. จัดซื้อจัดจ้างโดยคำนึงถึงคุณภาพ ราคา ปริมาณ การให้บริการและความรวดเร็วในการตอบสนอง โดยให้ความสำคัญทางด้านประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ตลอดจนคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และพิจารณาการสั่งซื้อสินค้ากลับพื้นที่ท้องถิ่น โดยเป็นไปตามเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด
2. จัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้รวมทั้งปฏิบัติตามระเบียบข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. จัดทำขั้นตอน และวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เป็นธรรมและให้ความเสมอภาคกับทุกภาคส่วน
4. คัดเลือกผู้ขายหรือผู้ให้บริการที่ได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมและคำนึงถึงการจ้างแรงงานตามหลักสิทธิมนุษยชนเป็นลำดับแรก
5. ส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนการใช้ผลิตภัณฑ์จากทรัพยากรหมุนเวียน และไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

นายชาติศักดิ์ ตั้งตระกูล

กรรมการผู้จัดการ

ภาคผนวก 27ข

กิจกรรมสนับสนุนน้ำใช้เพื่อใช้ทางการเกษตร
หรืออุปโภค บริโภคให้กับชุมชน





รายงานการจ่ายน้ำ
เพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมของชุมชนใกล้เคียง
ประจำเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566

เดือน	ปริมาณจ่ายน้ำ (ลูกบาศก์เมตร)	หมายเหตุ
กรกฎาคม	78	
สิงหาคม	502	
กันยายน	325	
ตุลาคม	308	
พฤศจิกายน	416	
ธันวาคม	603	
รวม	2,232	ลูกบาศก์เมตร

ภาพชาวบ้านในชุมชนใกล้เคียงบริษัทฯ
รับน้ำเพื่อใช้อุปโภค และบริโภค ภายในชุมชน



ภาพองค์การบริหารส่วนตำบลไพทรนถอง
รับน้ำเพื่อใช้อุปโภค และบริโภค ภายในชุมชน



ภาพเทศบาลตำบลหนองแซง
รับน้ำเพื่อใช้อุปโภค และบริโภค ภายในชุมชน



ภาคผนวก 28ข

รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็นชุมชน ประจำปี 2566



รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชน ประจำปี พ.ศ. 2566
โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

1. ความเป็นมา

โครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 88 หมู่ที่ 15 บ้านเขาน้อย ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท ประกอบกิจการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา ประเภทสุรากลั่น ได้นำเสนอรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ซึ่งได้รับความเห็นชอบในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยโครงการต้องปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งได้กำหนดให้มีการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคมและความคิดเห็นของครัวเรือน ผู้นำท้องถิ่น รวมถึงตัวแทนหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องโดยรอบโครงการ เพื่อให้ทราบถึงความคิดเห็นที่มีต่อโครงการ ทั้งในเรื่องของผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นจากโครงการ รวมถึงข้อเสนอแนะต่างๆ ครอบคลุมกับตำแหน่งที่ทำการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมภายในรัศมี 5 กิโลเมตรรอบที่ตั้งโครงการ ปีละ 1 ครั้ง

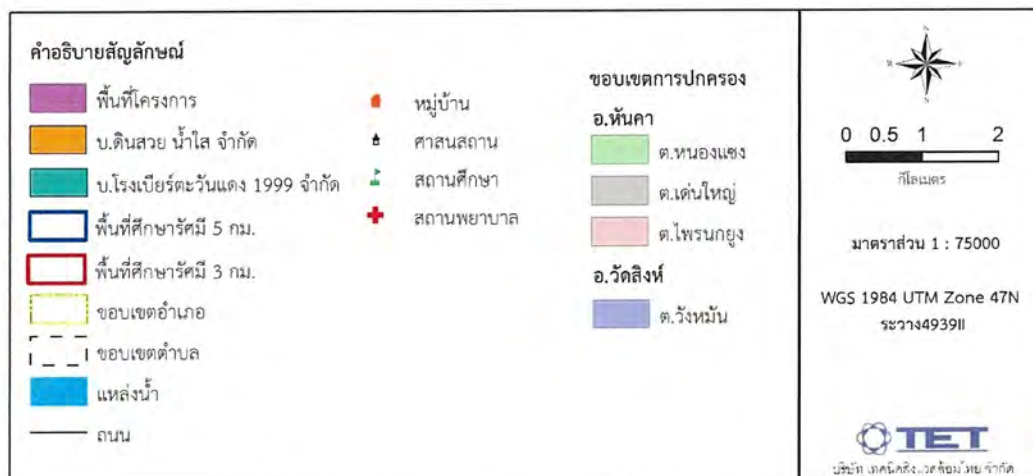
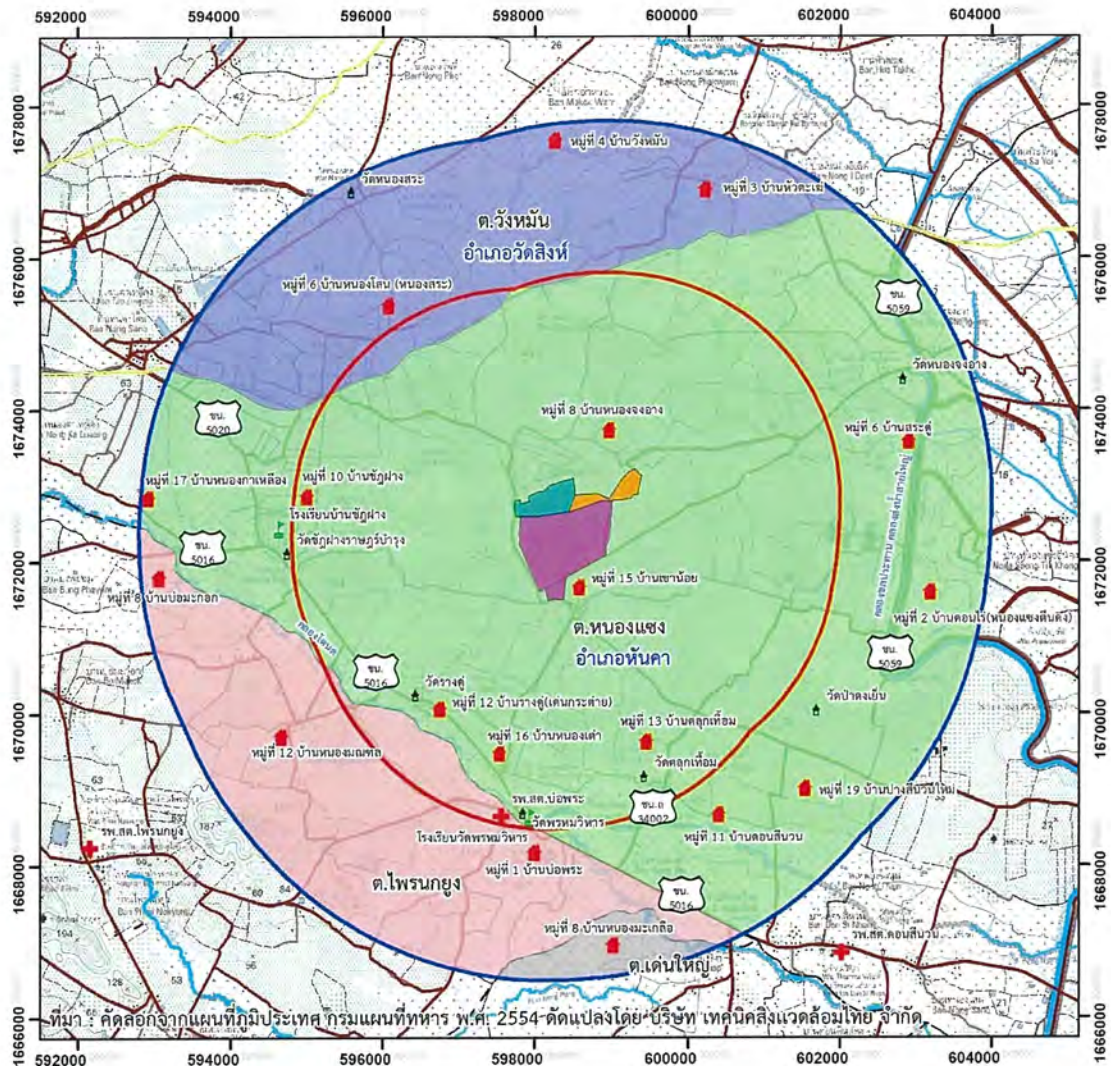
ทั้งนี้ในระหว่างการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการได้ดำเนินการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคมและความคิดเห็นของครัวเรือน ผู้นำท้องถิ่น รวมถึงตัวแทนหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ 13-15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 มีรายละเอียดการดำเนินงานดังนี้

2. วัตถุประสงค์

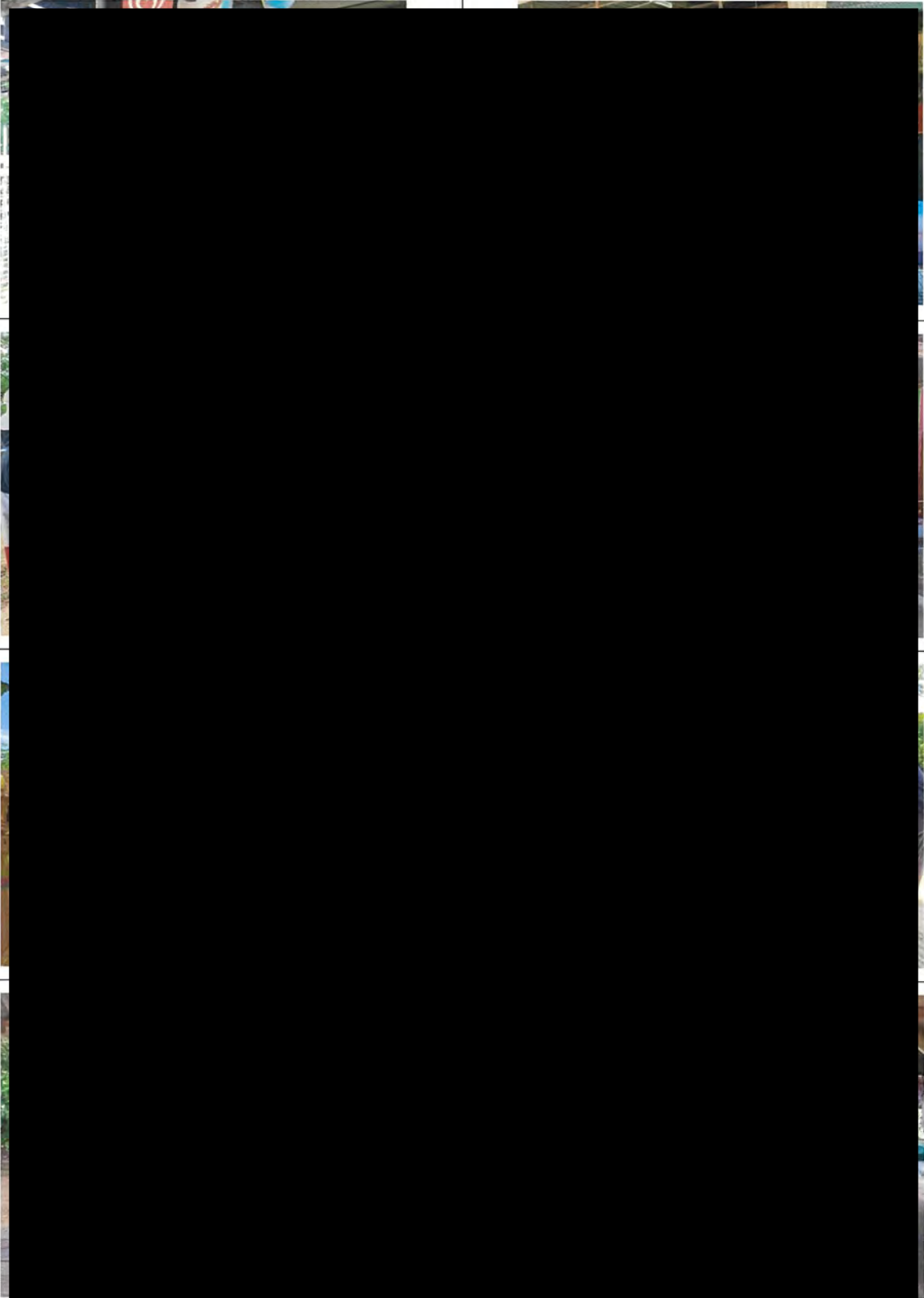
การสำรวจทัศนคติของประชาชนและผู้มีส่วนได้-ส่วนเสียด้วยการสัมภาษณ์รายบุคคล โดยใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ซึ่งครอบคลุมประเด็นด้านเศรษฐกิจ สาธารณสุข สุขภาพ การได้รับผลกระทบสิ่งแวดล้อมในปัจจุบันและความคิดเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์ต่อการดำเนินการของโครงการโรงงานผลิตแอลกอฮอล์และสุรา (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1) บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด เพื่อเป็นการติดตามตรวจสอบผลกระทบจากการดำเนินโครงการในปี พ.ศ. 2566

3. พื้นที่ดำเนินการศึกษา

การสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของประชาชนต่อการดำเนินการของโครงการ เพื่อประเมินความคิดเห็นของประชาชนต่อกิจกรรมระยะการดำเนินงานของโครงการ ประเด็นข้อวิตกกังวลห่วงใยของประชาชนรัศมี 5 กิโลเมตร รอบโครงการซึ่งคาดว่าเป็นผู้ได้รับผลกระทบหลัก จำนวน 18 หมู่บ้าน แสดงดังรูปที่ 1 ถึง 2



รูปที่ 1 ขอบเขตพื้นที่ที่ทำการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของประชาชน



รูปที่ 2 การสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของประชาชน

การสุ่มตัวอย่างประชาชนของแต่ละครัวเรือนในพื้นที่ศึกษา ได้ทำการสุ่มตัวอย่างโดยใช้สูตรของ Taro Yamane เนื่องจากเป็นสูตรที่ใช้คำนวณจำนวนของกลุ่มตัวอย่างในกรณีที่ทราบจำนวนประชากรแน่นอน (จิตราภา กุณทลบุตร, 2550 และ Yamane, T., 1973: 1088) ซึ่งในการศึกษาครั้งนี้ ใช้จำนวนครัวเรือนเป็นฐานในการคำนวณจำนวนของกลุ่มตัวอย่าง ดังนี้

$$n = \frac{N}{1 + Ne^2} \text{----- (1)}$$

โดยที่ n คือ จำนวนตัวอย่าง

N คือ จำนวนหน่วยครัวเรือนในพื้นที่ศึกษา

e คือ ค่าความคลาดเคลื่อนที่ยอมรับได้ (ร้อยละ 5)

เมื่อแทนค่า

$$n = \frac{3,078}{1 + (2,972 \times (0.05)^2)}$$
$$n = 367$$

ในการดำเนินการครั้งนี้ คณะผู้ศึกษาได้ดำเนินการสัมภาษณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 367 ตัวอย่าง แสดงดังตารางที่ 3.6-1 ถึง 3.6-3 ทั้งนี้ มีการแบ่งย่อยจำนวนตัวอย่างให้มีการกระจายตัวในแต่ละชุมชนให้เหมาะสมตามลักษณะของพื้นที่และจำนวนครัวเรือน โดยคำนวณจำนวนตัวอย่างที่เป็นตัวแทนของแต่ละชุมชนให้เป็นสัดส่วนโดยตรงกับจำนวนครัวเรือนในแต่ละชุมชนดังสมการ (2) (รศ.ดร.กัลยา วานิชย์บัญชา, 2548)

$$A = \frac{n_1 n}{N} \text{----- (2)}$$

เมื่อแทนค่า A คือ จำนวนตัวอย่างของแต่ละชุมชน

n_1 คือ จำนวนครัวเรือนของแต่ละชุมชน

N คือ จำนวนครัวเรือนทั้งหมดในพื้นที่ศึกษา

n คือ จำนวนตัวอย่างทั้งหมดที่ได้จากการคำนวณด้วยสมการที่ (1)

ตารางที่ 1 จำนวนหน่วยงานในพื้นที่ศึกษา

ลำดับ	หน่วยงาน	จำนวนตัวอย่าง
1.	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดชัยนาท	1
2.	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดชัยนาท	1
3.	เทศบาลตำบลหนองแซง	1
4.	องค์การบริหารส่วนตำบลวังหมัน	1
5.	องค์การบริหารส่วนตำบลไพรนกยูง	1
6.	องค์การบริหารส่วนตำบลเด่นใหญ่	1
7.	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองแซง	1
8.	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านดอนสีนวล	1
9.	โรงเรียนดอนสีนวล	1
10.	โรงเรียนบ้านขี้ผึ้ง	1
11.	วัดขี้ผึ้งราษฎร์บำรุง	1
12.	วัดรางคู่	1
13.	วัดพรหมวิหาร	1
14.	วัดตลุกเทียม	1
15.	บริษัท ดินสวย น้ำใส จำกัด	1
รวม		15

ตารางที่ 2 จำนวนผู้นำชุมชนและครัวเรือนในพื้นที่ศึกษา

ลำดับ	หมู่บ้าน/ชุมชน	จำนวนครัวเรือน ^{1/}	จำนวนตัวอย่าง	ผู้นำชุมชน/ผู้ใหญ่บ้าน
รัศมี 0-3 กิโลเมตร				
เทศบาลตำบลหนองแซง อำเภอหันคา				
1.	หมู่ที่ 8 บ้านหนองจาง	169	49	1
2.	หมู่ที่ 10 บ้านขี้ผึ้ง	185	54	1
3.	หมู่ที่ 12 บ้านรางคู่	93	27	1
4.	หมู่ที่ 13 บ้านตลุกเทียม	92	27	1
5.	หมู่ที่ 15 บ้านเขาน้อย	114	33	1
6.	หมู่ที่ 16 บ้านหนองเต่า	101	29	1
รวม		754	219	6
รวม 0-3 กิโลเมตร		754	219	6

ที่มา : รายงานสถิติจำนวนประชากรและบ้าน เดือนตุลาคม พ.ศ. 2566

ตารางที่ 2 จำนวนผู้นำชุมชนและครัวเรือนในพื้นที่ศึกษา

ลำดับ	หมู่บ้าน/ชุมชน	จำนวนครัวเรือน ^{1/}	จำนวนตัวอย่าง	ผู้นำชุมชน/ผู้ใหญ่บ้าน
รัศมี 3-5 กิโลเมตร				
เทศบาลตำบลหนองแสง อำเภอห้วยคต				
1.	หมู่ที่ 2 บ้านดอนไร่ (หนองแสงตื้นดง)	349	23	1
2.	หมู่ที่ 6 บ้านสระคู	213	14	1
3.	หมู่ที่ 11 บ้านดอนสีนวน	124	8	1
4.	หมู่ที่ 17 บ้านหนองกาเหลือง	62	4	1
5.	หมู่ที่ 19 บ้านปางสีนวนใหม่	116	8	1
รวม		864	57	5
องค์การบริหารส่วนตำบลไพรนกยูง อำเภอห้วยคต				
1.	หมู่ที่ 1 บ้านบ่อพระ	203	14	1
2.	หมู่ที่ 8 บ้านบ่อมะกอก	166	11	1
3.	หมู่ที่ 12 บ้านหนองมณฑล	188	8	1
รวม		487	33	3
องค์การบริหารส่วนตำบลเด่นใหญ่ อำเภอห้วยคต				
1.	หมู่ที่ 8 บ้านหนองมะเกลือ	110	7	1
รวม		110	7	1
องค์การบริหารส่วนตำบลวังหมัน อำเภอวังหมัน				
1.	หมู่ที่ 3 บ้านหัวตะเฒ่า	310	21	1
2.	หมู่ที่ 4 บ้านวังหมัน	330	22	1
3.	หมู่ที่ 6 บ้านหนองโสน	223	15	1
รวม		863	58	3
รวม 3-5 กิโลเมตร		2,324	155	12
รวมรัศมี 5 กิโลเมตร		3,078	374	18

ที่มา : รายงานสถิติจำนวนประชากรและบ้าน เดือนตุลาคม พ.ศ. 2566

4. วิธีการและเครื่องมือ

การสัมภาษณ์รายบุคคลมุ่งเน้นชุมชนบริเวณโดยรอบพื้นที่โครงการรัศมี 5 กิโลเมตร ซึ่งคาดว่าจะเป็นผู้ได้รับผลกระทบหลัก จำนวน 4 ตำบล (รวม 18 ชุมชน) ซึ่งการสัมภาษณ์รายบุคคลครั้งนี้ คณะผู้ศึกษาได้ใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างเป็นเครื่องมือในการสำรวจความคิดเห็น

5. ผลการสำรวจและรับฟังความคิดเห็นจากการสัมภาษณ์ตัวแทนหน่วยงานราชการ

การสำรวจและรับฟังความคิดเห็นของตัวแทนหน่วยงานราชการ ด้วยการสัมภาษณ์รายบุคคลโดยใช้แบบสัมภาษณ์เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล จำนวนรวม 4 ราย โดยการสำรวจครั้งนี้เป็นการสำรวจความคิดเห็นต่อสภาพสิ่งแวดล้อม สุภาพ และสังคม-เศรษฐกิจในด้านต่างๆ ซึ่งแบบสัมภาษณ์ที่ใช้ในการสำรวจแบ่งออกเป็น 4 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ส่วนที่ 2 ข้อมูลการดำเนินการที่ผ่านมาและนโยบายของหน่วยงาน

ส่วนที่ 3 ความคิดเห็นที่มีต่อการดำเนินโครงการ

ส่วนที่ 4 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อการดำเนินงานของโครงการ

ผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของหน่วยงานราชการ

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดชัยนาท	
1. ข้อมูลทั่วไปผู้ให้ข้อมูล	
- ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานตรวจโรงงานชำนาญงาน
2. ข้อมูลผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน	
- หน่วยงานของท่านเคยได้รับข้อร้องเรียนจากประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับปัญหาสิ่งแวดล้อม หรือไม่	- ไม่เคย
3. ความคิดเห็นของท่านที่มีต่อการดำเนินงานของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด	
- ท่านทราบหรือไม่ว่ามี บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ตั้งอยู่ในพื้นที่ของหน่วยงานท่าน	- ทราบ จากการพบเห็นด้วยตนเอง การจัดประชุมชี้แจง และเจ้าหน้าที่โครงการ
- ในช่วงเวลาที่ผ่านมาการดำเนินงานของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม หรือไม่	- ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบ
- หน่วยงานของท่านเคยได้รับข้อร้องเรียนจากประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับปัญหาสิ่งแวดล้อมจาก บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด หรือไม่	- ไม่เคย
- ท่าน/หน่วยงานของท่านเคยเข้าร่วมกิจกรรมการมีส่วนร่วมกับชุมชน (CSR) ที่ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด จัดขึ้น/เข้าร่วมหรือไม่	- เคย กิจกรรมช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยและกิจกรรมต่างๆ กับหน่วยงานราชการ
- ท่านมีความเชื่อมั่นในระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและมาตรการกำกับดูแลระบบสิ่งแวดล้อมของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ในระดับใด	- เชื่อมั่น
4. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อการดำเนินงานของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด	- ไม่ระบุ

ผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของหน่วยงานราชการ (ต่อ)

เทศบาลตำบลหนองแซง	
1. ข้อมูลทั่วไปผู้ให้ข้อมูล	
- ตำแหน่ง	รองนายกเทศมนตรี
2. ข้อมูลผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน	
- หน่วยงานของท่านเคยได้รับข้อร้องเรียนจากประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับปัญหาสิ่งแวดล้อม หรือไม่	ไม่เคย
3. ความคิดเห็นของท่านที่มีต่อการดำเนินงานของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด	
- ท่านทราบหรือไม่ว่ามี บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ตั้งอยู่ในพื้นที่ของหน่วยงานท่าน	- ทราบ จากการพบเห็นด้วยตนเอง
- ในช่วงเวลาที่ผ่านมาการดำเนินงานของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม หรือไม่	- ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบ
- หน่วยงานของท่านเคยได้รับข้อร้องเรียนจากประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับปัญหาสิ่งแวดล้อมจาก บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด หรือไม่	- ไม่เคย
- ท่าน/หน่วยงานของท่านเคยเข้าร่วมกิจกรรมการมีส่วนร่วมกับชุมชน (CSR) ที่ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด จัดขึ้น/เข้าร่วมหรือไม่	- เคย
- ท่านมีความเชื่อมั่นในระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และมาตรการกำกับดูแลระบบสิ่งแวดล้อมของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ในระดับใด	- เชื่อมั่น
4. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อการดำเนินงานของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด	- ไม่ระบุ

ผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของหน่วยงานราชการ (ต่อ)

โรงเรียนดอนสนวนฯ	
1. ข้อมูลทั่วไปผู้ให้ข้อมูล	
- ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนสนวนฯ
2. ข้อมูลผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน	
- หน่วยงานของท่านเคยได้รับข้อร้องเรียนจากประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับปัญหาสิ่งแวดล้อม หรือไม่	ไม่เคย
3. ความคิดเห็นของท่านที่มีต่อการดำเนินงานของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด	
- ท่านทราบหรือไม่ว่ามี บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ตั้งอยู่ในพื้นที่ของหน่วยงานท่าน	- ทราบ
- ในช่วงเวลาที่ผ่านมาการดำเนินงานของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม หรือไม่	- ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบ
- หน่วยงานของท่านเคยได้รับข้อร้องเรียนจากประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับปัญหาสิ่งแวดล้อมจาก บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด หรือไม่	- ไม่เคย
- ท่าน/หน่วยงานของท่านเคยเข้าร่วมกิจกรรมการมีส่วนร่วมกับชุมชน (CSR) ที่ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด จัดขึ้น/เข้าร่วมหรือไม่	- เคย กิจกรรมมอบคอมพิวเตอร์ และทุนการศึกษา
- ท่านมีความเชื่อมั่นในระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และมาตรการกำกับดูแลระบบสิ่งแวดล้อมของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ในระดับใด	- เชื่อมั่น
4. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อการดำเนินงานของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด	- ไม่ระบุ

ผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของหน่วยงานราชการ (ต่อ)

วัตถุประสงค์การวิจัย	
1. ข้อมูลทั่วไปผู้ให้ข้อมูล	
- ตำแหน่ง	เจ้าอาวาสวัด
2. ข้อมูลผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน	
- หน่วยงานของท่านเคยได้รับข้อร้องเรียนจากประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับปัญหาสิ่งแวดล้อม หรือไม่	- ไม่เคย
3. ความคิดเห็นของท่านที่มีต่อการดำเนินงานของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด	
- ท่านทราบหรือไม่ว่ามี บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ตั้งอยู่ในพื้นที่ของหน่วยงานท่าน	- ทราบ จากการจัดประชุมชี้แจง จดหมาย/เอกสารโดยตรง การติดประกาศในชุมชน และเจ้าหน้าที่ของโครงการ
- ในช่วงเวลาที่ผ่านมามีการดำเนินงานของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม หรือไม่	- ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบ
- หน่วยงานของท่านเคยได้รับข้อร้องเรียนจากประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับปัญหาสิ่งแวดล้อมจาก บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด หรือไม่	- ไม่เคย
- ท่าน/หน่วยงานของท่านเคยเข้าร่วมกิจกรรมการมีส่วนร่วมกับชุมชน (CSR) ที่ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด จัดขึ้น/เข้าร่วมหรือไม่	- เคย กิจกรรมร่วมสร้างโบสถ์
- ท่านมีความเชื่อมั่นในระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และมาตรการกำกับดูแลระบบสิ่งแวดล้อมของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ในระดับใด	- เชื่อมั่น
4. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อการดำเนินงานของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด	- ให้ร่วมสนับสนุนกิจกรรมทางศาสนา

ผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของหน่วยงานราชการ (ต่อ)

วัตถุประสงค์	
1. ข้อมูลทั่วไปผู้ให้ข้อมูล	
- ตำแหน่ง	พระลูกวัด
2. ข้อมูลผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน	
- หน่วยงานของท่านเคยได้รับข้อร้องเรียนจากประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับปัญหาสิ่งแวดล้อม หรือไม่	- ไม่เคย
3. ความคิดเห็นของท่านที่มีต่อการดำเนินงานของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด	
- ท่านทราบหรือไม่ว่ามี บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ตั้งอยู่ในพื้นที่ของหน่วยงานท่าน	- ทราบ จากการพูดคุยของชาวบ้านในชุมชน
- ในช่วงเวลาที่ผ่านมาการดำเนินงานของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม หรือไม่	- ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบ
- หน่วยงานของท่านเคยได้รับข้อร้องเรียนจากประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับปัญหาสิ่งแวดล้อมจาก บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด หรือไม่	- ไม่เคย
- ท่าน/หน่วยงานของท่านเคยเข้าร่วมกิจกรรมการมีส่วนร่วมกับชุมชน (CSR) ที่ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด จัดขึ้น/เข้าร่วมหรือไม่	- ไม่เคย
- ท่านมีความเชื่อมั่นในระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และมาตรการกำกับดูแลระบบสิ่งแวดล้อมของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ในระดับใด	- เชื่อมั่น
4. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อการดำเนินงานของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด	- ไม่ระบุ

ผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของหน่วยงานราชการ (ต่อ)

วัดรางคู่	
1. ข้อมูลทั่วไปผู้ให้ข้อมูล	
- ตำแหน่ง	เจ้าอาวาสวัด
2. ข้อมูลผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน	
- หน่วยงานของท่านเคยได้รับข้อร้องเรียนจากประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับปัญหาสิ่งแวดล้อม หรือไม่	- ไม่เคย
3. ความคิดเห็นของท่านที่มีต่อการดำเนินงานของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด	
- ท่านทราบหรือไม่ว่ามี บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ตั้งอยู่ในพื้นที่ของหน่วยงานท่าน	- ทราบ จากเจ้าหน้าที่ของโครงการ และการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมบริเวณวัด
- ในช่วงเวลาที่ผ่านมามีการดำเนินงานของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม หรือไม่	- ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบ
- หน่วยงานของท่านเคยได้รับข้อร้องเรียนจากประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับปัญหาสิ่งแวดล้อมจาก บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด หรือไม่	- ไม่เคย
- ท่าน/หน่วยงานของท่านเคยเข้าร่วมกิจกรรมการมีส่วนร่วมกับชุมชน (CSR) ที่ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด จัดขึ้น/เข้าร่วมหรือไม่	- เคย
- ท่านมีความเชื่อมั่นในระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และมาตรการกำกับดูแลระบบสิ่งแวดล้อมของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ในระดับใด	- เชื่อมั่น
4. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อการดำเนินงานของ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด	- ไม่มี

6. ผลการสำรวจและรับฟังความคิดเห็นจากการสัมภาษณ์ผู้นำชุมชน

การสำรวจและรับฟังความคิดเห็นของประชาชนระดับผู้นำชุมชนด้วยการสัมภาษณ์รายบุคคล โดยใช้แบบสัมภาษณ์เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยการสำรวจครั้งนี้ เป็นการสำรวจความคิดเห็นต่อสภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และสังคม-เศรษฐกิจในด้านต่างๆ ซึ่งแบบสัมภาษณ์ที่ใช้ในการสำรวจแบ่งออกเป็น 6 ส่วน ดังนี้

- ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ให้สัมภาษณ์
- ส่วนที่ 2 ข้อมูลด้านสุขภาพ อนามัย และสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ชุมชน
- ส่วนที่ 3 ข้อมูลด้านสาธารณสุข/สุขภาพ
- ส่วนที่ 4 ข้อมูลด้านเศรษฐกิจและสังคม
- ส่วนที่ 5 ข้อมูลผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน
- ส่วนที่ 6 ข้อมูลการรับรู้และความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของโครงการ

ผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของผู้นำชุมชน

1. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านดอนไร่ (หนองแขงตื้นดง)	
ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ให้สัมภาษณ์	
1.1 การศึกษา	มัธยมศึกษาตอนปลาย
ส่วนที่ 2 ข้อมูลด้านสุขภาพ อนามัย และสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ชุมชน	
2.1 การกำจัดขยะ	หน่วยงานท้องถิ่นเข้ามาจัดเก็บ และมีการรณรงค์เรื่องขยะเปียกในแต่ละบ้านนำไปหมัก
2.2 การจัดการน้ำเสีย	แต่ละบ้านมีบ่อพักน้ำทิ้งเป็นของตนเอง
ส่วนที่ 3 ข้อมูลด้านสาธารณสุข/สุขภาพ	
3.1 โรคติดต่อ/โรคระบาดเกิดขึ้นในชุมชน	Covid-19
3.2 โรคที่เกิดขึ้นบ่อยของคนในชุมชน	ไม่พบ
3.3 ความเพียงพอสถานบริการสุขภาพ	เพียงพอ
ส่วนที่ 4 ข้อมูลด้านเศรษฐกิจและสังคม	
4.1 อาชีพหลัก	เกษตรกรรม เช่น ทำนา ทำสวน และทำไร่
4.2 อาชีพรอง/เสริม	รับจ้างทั่วไป
4.3 ปัญหาด้านเศรษฐกิจในชุมชน	ราคาพืชผลทางการเกษตรตกต่ำ
4.4 ปัญหาด้านสังคมในชุมชน	ไม่มี
ส่วนที่ 5 ข้อมูลผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน	
5.1 ฝุ่นละออง	ไม่มี
5.2 เสียงดังรบกวน	ไม่มี
5.3 น้ำเสีย	ไม่มี
5.4 กลิ่นเหม็น	มี แหล่งที่มาจากฟาร์มเลี้ยงหมูเป็นบางเวลา ได้รับผลกระทบระดับน้อย
5.5 เหม่า/ควั่น	ไม่มี
5.6 ขยะมูลฝอย	ไม่มี
5.7 กากของเสีย/ของเสียจากโรงงานอุตสาหกรรม	ไม่มี
5.8 อื่นๆ	ไม่มี
ส่วนที่ 6 ข้อมูลการรับรู้และความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของโครงการ	
6.1 รับทราบ/รู้จักโครงการฯ	ทราบ จากการประชาสัมพันธ์ของเจ้าหน้าที่โครงการ และการสนับสนุน/เข้าร่วมกิจกรรมชุมชน
6.2 ความเชื่อมั่นในการดูแลด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของโครงการฯ	เชื่อมั่น
6.3 ทศนคติต่อการดำเนินงานโครงการฯ	มีผลดีมากกว่าผลเสีย
6.4 ผลกระทบด้านบวก/ผลดีจากโครงการฯ ต่อชุมชน	- คนในชุมชนมีงานทำ/มีอาชีพใกล้บ้าน, คนในชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้น, ชุมชนได้รับการสนับสนุนกิจกรรมด้านการศึกษา/ศาสนาเพิ่มมากขึ้น
6.5 ผลกระทบด้านลบ/ผลเสียจากโครงการฯ ต่อชุมชน	ไม่เคยได้รับ
6.6 เรื่องร้องเรียนจากชุมชนเกี่ยวกับโครงการฯ	ไม่เคยได้รับ
6.7 สนับสนุนกิจกรรมหรือร่วมกับชุมชน	มีการสนับสนุนหรือจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน ได้แก่ น้ำดื่ม กิจกรรมการปลูกป่า
6.8 การรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับโครงการฯ	ต้องการรับทราบเรื่องการสมัครงาน โดยผ่าน Web page (Facebook)
6.9 ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นอื่นๆ เพิ่มเติม	- ไม่มี

ผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของผู้นำชุมชน (ต่อ)

2. ผู้นำชุมชน หมู่ที่ 11 บ้านดอนสีนวน	
ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ให้สัมภาษณ์	
1.1 การศึกษา	ประถมศึกษา
ส่วนที่ 2 ข้อมูลด้านสุขภาพ อนามัย และสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ชุมชน	
2.1 การกำจัดขยะ	หน่วยงานท้องถิ่นเข้ามาจัดเก็บ
2.2 การจัดการน้ำเสีย	ปล่อยลงพื้นตามสภาพธรรมชาติ
ส่วนที่ 3 ข้อมูลด้านสาธารณสุข/สุขภาพ	
3.1 โรคติดต่อ/โรคระบาดเกิดขึ้นในชุมชน	ไม่มี
3.2 โรคที่เกิดขึ้นบ่อยของคนในชุมชน	ไม่มี
3.3 ความเพียงพอสถานบริการสุขภาพ	เพียงพอ
ส่วนที่ 4 ข้อมูลด้านเศรษฐกิจและสังคม	
4.1 อาชีพหลัก	เกษตรกรรม เช่น ทำนา ทำสวน ทำไร่
4.2 อาชีพรอง/เสริม	เลี้ยงสัตว์ในครัวเรือน
4.3 ปัญหาด้านเศรษฐกิจในชุมชน	ว่างงาน ไม่มีงานทำ, ราคาพืชผลทางการเกษตรตกต่ำ
4.4 ปัญหาด้านสังคมในชุมชน	ปัญหายาเสพติด
ส่วนที่ 5 ข้อมูลผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน	
5.1 ฝุ่นละออง	ไม่มี
5.2 เสียงดังรบกวน	ไม่มี
5.3 น้ำเสีย	ไม่มี
5.4 กลิ่นเหม็น	ไม่มี
5.5 เหม่า/ควั่น	ไม่มี
5.6 ขยะมูลฝอย	ไม่มี
5.7 กากของเสีย/ของเสียจากโรงงานอุตสาหกรรม	ไม่มี
5.8 อื่นๆ	ไม่มี
ส่วนที่ 6 ข้อมูลการรับรู้และความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของโครงการ	
6.1 รับทราบ/รู้จักโครงการฯ	ทราบ จากการประชาสัมพันธ์ของเจ้าหน้าที่โครงการ และการสนับสนุน/เข้าร่วมกิจกรรมชุมชน
6.2 ความเชื่อมั่นในการดูแลด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของโครงการฯ	เชื่อมั่น
6.3 ทศนคติต่อการดำเนินงานโครงการฯ	มีผลดีมากกว่าผลเสีย
6.4 ผลกระทบด้านบวก/ผลดีจากโครงการฯ ต่อชุมชน	- คนในชุมชนมีงานทำ/มีอาชีพใกล้บ้าน, คนในชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้น, ชุมชนได้รับการสนับสนุนกิจกรรมด้านการศึกษา/ศาสนาเพิ่มมากขึ้น
6.5 ผลกระทบด้านลบ/ผลเสียจากโครงการฯ ต่อชุมชน	ไม่เคยได้รับ
6.6 เรื่องร้องเรียนจากชุมชนเกี่ยวกับโครงการฯ	ไม่เคยได้รับ
6.7 สนับสนุนกิจกรรมหรือร่วมกับชุมชน	มี กิจกรรมร่วมกับเทศบาล
6.8 การรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับโครงการฯ	ไม่ต้องการเพิ่มเติม ให้ดำเนินการตามที่เคยทำมา
6.9 ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นอื่นๆ เพิ่มเติม	ดูแลเรื่องยานพาหนะ โดยเฉพาะช่วงเวลาของเร่งรีบ

ผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของผู้นำชุมชน (ต่อ)

3. ผู้นำชุมชน หมู่ที่ 8 บ้านบ่อมะกอก	
ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ให้สัมภาษณ์	
1.1 การศึกษา	มัธยมศึกษาตอนต้น
ส่วนที่ 2 ข้อมูลด้านสุขภาพ อนามัย และสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ชุมชน	
2.1 การกำจัดขยะ	เผา
2.2 การจัดการน้ำเสีย	ปล่อยลงพื้นตามสภาพธรรมชาติ
ส่วนที่ 3 ข้อมูลด้านสาธารณสุข/สุขภาพ	
3.1 โรคติดต่อ/โรคระบาดเกิดขึ้นในชุมชน	ไม่มี
3.2 โรคที่เกิดขึ้นบ่อยของคนในชุมชน	ไม่มี
3.3 ความเพียงพอสถานบริการสุขภาพ	เพียงพอ
ส่วนที่ 4 ข้อมูลด้านเศรษฐกิจและสังคม	
4.1 อาชีพหลัก	เกษตรกรรม เช่น ทำนา ทำสวน ทำไร่
4.2 อาชีพรอง/เสริม	ไม่มี
4.3 ปัญหาด้านเศรษฐกิจในชุมชน	รายได้ไม่เพียงพอกับรายจ่าย/ค่าครองชีพสูง
4.4 ปัญหาด้านสังคมในชุมชน	ไม่มี
ส่วนที่ 5 ข้อมูลผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน	
5.1 ฝุ่นละออง	ไม่มี
5.2 เสียงดังรบกวน	ไม่มี
5.3 น้ำเสีย	ไม่มี
5.4 กลิ่นเหม็น	ไม่มี
5.5 เหมม่า/ควัน	ไม่มี
5.6 ขยะมูลฝอย	ไม่มี
5.7 กากของเสีย/ของเสียจากโรงงานอุตสาหกรรม	ไม่มี
5.8 อื่นๆ	ไม่มี
ส่วนที่ 6 ข้อมูลการรับรู้และความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของโครงการ	
6.1 รับทราบ/รู้จักโครงการฯ	ทราบ จากการพบเห็นด้วยตนเอง
6.2 ความเชื่อมั่นในการดูแลด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของโครงการฯ	เชื่อมั่น
6.3 ทักษะคนต่อการดำเนินงานโครงการฯ	มีผลดีมากกว่าผลเสีย
6.4 ผลกระทบด้านบวก/ผลดีจากโครงการฯ ต่อชุมชน	- คนในชุมชนมีงานทำ/มีอาชีพใกล้บ้าน, คนในชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้น
6.5 ผลกระทบด้านลบ/ผลเสียจากโครงการฯ ต่อชุมชน	ไม่เคยได้รับ
6.6 เรื่องร้องเรียนจากชุมชนเกี่ยวกับโครงการฯ	ไม่เคยได้รับ
6.7 สนับสนุนกิจกรรมหรือร่วมกับชุมชน	ไม่มีการสนับสนุนหรือจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน
6.8 การรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับโครงการฯ	ต้องการรับทราบข้อมูลการดำเนินงานของโครงการฯ โดยสามารถรับได้ทุกช่องทาง
6.9 ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นอื่นๆ เพิ่มเติม	ไม่มี

ผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของผู้นำชุมชน (ต่อ)

4. ผู้นำชุมชน หมู่ที่ 12 บ้านหนองมณฑล	
ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ให้สัมภาษณ์	
1.1 การศึกษา	มัธยมศึกษาตอนต้น
ส่วนที่ 2 ข้อมูลด้านสุขภาพ อนามัย และสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ชุมชน	
2.1 การกำจัดขยะ	เผา
2.2 การจัดการน้ำเสีย	ปล่อยลงพื้นตามสภาพธรรมชาติ
ส่วนที่ 3 ข้อมูลด้านสาธารณสุข/สุขภาพ	
3.1 โรคติดต่อ/โรคระบาดเกิดขึ้นในชุมชน	ไม่มี
3.2 โรคที่เกิดขึ้นบ่อยของคนในชุมชน	ไม่มี
3.3 ความเพียงพอสถานบริการสุขภาพ	เพียงพอ
ส่วนที่ 4 ข้อมูลด้านเศรษฐกิจและสังคม	
4.1 อาชีพหลัก	เกษตรกรรม เช่น ทำนา ทำสวน ทำไร่
4.2 อาชีพรอง/เสริม	ไม่มี
4.3 ปัญหาด้านเศรษฐกิจในชุมชน	ราคาพืชผลทางการเกษตรตกต่ำ
4.4 ปัญหาด้านสังคมในชุมชน	ยาเสพติด, ความไม่เพียงพอของระบบสาธารณสุขปโภค (น้ำประปา)
ส่วนที่ 5 ข้อมูลผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน	
5.1 ฝุ่นละออง	ไม่มี
5.2 เสียงดังรบกวน	ไม่มี
5.3 น้ำเสีย	ไม่มี
5.4 กลิ่นเหม็น	ไม่มี
5.5 เขม่า/ควัน	ไม่มี
5.6 ขยะมูลฝอย	ไม่มี
5.7 กากของเสีย/ของเสียจากโรงงานอุตสาหกรรม	ไม่มี
5.8 อื่นๆ	ไม่มี
ส่วนที่ 6 ข้อมูลการรับรู้และความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของโครงการ	
6.1 รับทราบ/รู้จักโครงการฯ	ทราบ จากการประชาสัมพันธ์ของเจ้าหน้าที่โครงการ
6.2 ความเชื่อมั่นในการดูแลด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของโครงการฯ	เชื่อมั่น
6.3 ทศนคติต่อการดำเนินงานโครงการฯ	มีผลดีมากกว่าผลเสีย
6.4 ผลกระทบด้านบวก/ผลดีจากโครงการฯ ต่อชุมชน	- คนในชุมชนมีงานทำ/มีอาชีพใกล้บ้าน - คนในชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้น
6.5 ผลกระทบด้านลบ/ผลเสียจากโครงการฯ ต่อชุมชน	ไม่เคยได้รับ
6.6 เรื่องร้องเรียนจากชุมชนเกี่ยวกับโครงการฯ	ไม่เคยได้รับ
6.7 สนับสนุนกิจกรรมหรือร่วมกับชุมชน	ไม่มีการสนับสนุนหรือจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน
6.8 การรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับโครงการฯ	ต้องการ อยากเข้าร่วมประชุมกับโครงการ โดยสามารถรับได้ทุกช่องทาง
6.9 ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นอื่นๆ เพิ่มเติม	ไม่มี

7. ผลการสำรวจและรับฟังความคิดเห็นจากการสัมภาษณ์ตัวแทนครัวเรือน

ผลการสำรวจและรับฟังความคิดเห็นของประชาชนระดับครัวเรือนด้วยการสัมภาษณ์รายบุคคลโดยใช้แบบสัมภาษณ์เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล จำนวนรวม 374 ตัวอย่าง โดยการสำรวจครั้งนี้เป็นการสำรวจความคิดเห็นต่อสภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และสังคม-เศรษฐกิจในด้านต่างๆ ซึ่งแบบสัมภาษณ์ที่ใช้ในการสำรวจแบ่งออกเป็น 5 ส่วน ดังนี้

- ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์
- ส่วนที่ 2 ข้อมูลด้านเศรษฐกิจและสังคม
- ส่วนที่ 3 ข้อมูลด้านสาธารณสุข สาธารณูปโภคและสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมในครัวเรือน
- ส่วนที่ 4 สภาพแวดล้อมปัจจุบัน
- ส่วนที่ 5 การรับรู้ข่าวสาร ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อโครงการ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์

เพศและอายุ ผู้ให้สัมภาษณ์ ร้อยละ 61.0 เป็นเพศหญิง และร้อยละ 39.0 เป็นเพศชาย ซึ่งช่วงอายุของผู้ให้สัมภาษณ์ ส่วนใหญ่มีอายุมากกว่า 60 ปี (ร้อยละ 35.0) รองลงมา มีช่วงช่วงอายุอยู่ระหว่าง 51-60 ปี (ร้อยละ 29.7) ช่วงอายุอยู่ระหว่าง 41-50 ปี (ร้อยละ 16.3) ช่วงอายุอยู่ระหว่าง 31-40 ปี (ร้อยละ 14.4) และช่วงอายุอยู่ระหว่าง 20-30 ปี (ร้อยละ 4.5)

การศึกษา และภูมิสำเนา/การย้ายถิ่น เมื่อสอบถามถึงระดับการศึกษา พบว่าส่วนใหญ่ ร้อยละ 68.7 จบการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษา รองมาจบการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ร้อยละ 16.6 และจบระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ร้อยละ 9.4 สำหรับสำเนาผู้ให้สัมภาษณ์ ส่วนใหญ่ร้อยละ 98.9 เป็นประชากรดั้งเดิมหรืออาศัยอยู่ในพื้นที่มาตั้งแต่เกิด (พื้นที่จังหวัดชัยนาท) มีเพียงร้อยละ 1.1 เป็นประชากรแฝงที่ย้ายมาจากที่อื่น เช่น ลำปาง อุดรธานี สุโขทัย เป็นต้น กรณีที่ย้ายมาอาศัยอยู่ในพื้นที่ส่วนใหญ่ย้ายมาเพราะแต่งงานกับคนที่นี่ (ร้อยละ 75.0) รองลงมาคือ เพื่อประกอบอาชีพ (ร้อยละ 25.0)

ส่วนที่ 2 ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ-สังคม

อาชีพหลัก และอาชีพเสริม/รอง ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุว่า อาชีพหลัก คือ เกษตรกรรม เช่น ทำนา ทำสวน และทำไร่ (ร้อยละ 55.1) รองลงมา คือ รับจ้างทั่วไป (ร้อยละ 24.6) และค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว (ร้อยละ 16.3) ส่วนการประกอบอาชีพเสริม/รอง พบว่า ส่วนใหญ่ ร้อยละ 89.8 ระบุว่า ไม่มีอาชีพเสริม และร้อยละ 10.2 มีอาชีพเสริม ได้แก่ รับจ้างทั่วไป (ร้อยละ 71.1) และค้าขาย (ร้อยละ 21.1) สำหรับภาวะการเงินของครอบครัว ส่วนใหญ่ระบุว่า เพียงพอและมีเงินออม (ร้อยละ 82.6) และเพียงพอและไม่มีเงินออม (ร้อยละ 17.4)

ปัญหาทางสังคม ผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุว่าภายในชุมชนมีปัญหายาเสพติด (ร้อยละ 1.9) ส่วนใหญ่ระบุว่าระดับผลกระทบอยู่ในระดับน้อย (ร้อยละ 57.1) และผลกระทบระดับปานกลาง (ร้อยละ 42.9)

ปัญหาทางเศรษฐกิจ ผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุว่าภายในชุมชนมีปัญหาการว่างงาน (ร้อยละ 9.9) ซึ่งส่วนใหญ่ ระบุว่าระดับผลกระทบอยู่ในระดับปานกลาง (ร้อยละ 54.1) และผลกระทบอยู่ในระดับน้อย (ร้อยละ 45.9)

ส่วนที่ 3 ข้อมูลด้านสาธารณสุข สาธารณูปโภคและสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมในครัวเรือน

เมื่อสอบถามถึงการเจ็บป่วย พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ ร้อยละ 57.2 ระบุว่าในรอบปีที่ผ่านมา/ปัจจุบัน ผู้ให้สัมภาษณ์หรือสมาชิกในครอบครัวเคยมีการเจ็บป่วย ซึ่งโรคที่พบส่วนใหญ่ระบุว่า เป็นโรคระบบทางเดินหายใจ เช่น ไข้หวัด และภูมิแพ้ (ร้อยละ 41.4) รองลงมาคือโรคระบบไหลเวียนเลือด เช่น ความดันโลหิต หัวใจ และหลอดเลือด (ร้อยละ 31.8) และโรคต่อมไทรอยด์ เช่น คอพอก เบาหวาน และไขมัน (ร้อยละ 12.1) ซึ่งวิธีการรักษาเมื่อเจ็บป่วย ส่วนใหญ่เข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาลของรัฐ ได้แก่ หันคา วัดสิงห์ ชัยนาท (ร้อยละ 86.0) รองลงมาเข้ารับการรักษาที่คลินิก (ร้อยละ 12.9) โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ได้แก่ รพ.สต. หนองแขง รพ.สต. บ่อพระ (ร้อยละ 0.8) และโรงพยาบาลเอกชน ได้แก่ รพ. รวมแพทย์ (ร้อยละ 0.3) เมื่อสอบถามถึงการให้บริการด้านสาธารณสุข ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดระบุว่าไม่มีปัญหาในการใช้บริการสถานพยาบาล

แหล่งน้ำดื่มและน้ำใช้ ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดระบุว่าแหล่งน้ำดื่ม คือ น้ำดื่มบรรจุขวด/ถัง โดยพบว่าทั้งหมด ระบุว่าน้ำดื่มมีความเพียงพอ (ร้อยละ 100.0) และมีคุณภาพดี (ร้อยละ 100.00) สำหรับแหล่งน้ำใช้ในครัวเรือน ทั้งหมดระบุว่า ใช้น้ำจากน้ำประปา (ร้อยละ 100.0) โดยส่วนใหญ่ระบุว่าน้ำใช้มีความเพียงพอ ร้อยละ 94.4 มีเพียงร้อยละ 5.6 ที่ระบุว่าน้ำใช้ไม่เพียงพอ และแก้ไขปัญหาโดยการใช้จากโรงงาน เมื่อสอบถามถึงคุณภาพของน้ำใช้ พบว่า ร้อยละ 98.4 มีคุณภาพดี มีเพียงร้อยละ 1.6 ระบุว่าน้ำมีความขุ่น/มีตะกอน ซึ่งไม่ได้ทำการแก้ไข/ปรับปรุงคุณภาพน้ำก่อนนำไปใช้

การจัดการน้ำเสีย/น้ำทิ้งและการจัดการมูลฝอยของครัวเรือน เมื่อสอบถามถึงการจัดการน้ำเสียจากครัวเรือน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่า ระบายลงพื้นดิน/ที่โล่ง (ร้อยละ 99.2) รองลงมา นำไปรดต้นไม้ (ร้อยละ 0.5) สำหรับการจัดการมูลฝอยของครัวเรือนผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุว่าทิ้งลงถังขยะของเทศบาล/อบต. (ร้อยละ 89.9) รองลงมาคือ กองแล้วเผา (ร้อยละ 6.9) และนำไปทิ้งที่บ่อขยะ (ร้อยละ 2.9)

ส่วนที่ 4 สภาพแวดล้อมปัจจุบัน

จากการสอบถามสภาพแวดล้อมปัจจุบัน โดยมีประเด็นทั้งหมด 8 ประเด็น ได้แก่ ฝุ่นละออง, เสียงดังรบกวน, น้ำเสีย, กลิ่นรบกวน, เขม่า/ควัน, ขยะมูลฝอย, น้ำท่วมขัง/การระบายน้ำ และอุบัติเหตุจากการจราจร ในแต่ละประเด็นจะทำการสำรวจในหัวข้อแหล่งที่มา และระดับความรุนแรงของผลกระทบ ซึ่งพบว่าในปัจจุบันได้รับผลกระทบจำนวน 4 ประเด็น คือ ฝุ่นละออง, เสียงดังรบกวน, กลิ่นรบกวน และเขม่า/ควัน โดยมีรายละเอียดของการสำรวจความคิดเห็น ดังนี้

ปัญหาสิ่งแวดล้อม	ไม่มี (ร้อยละ)	มี (ร้อยละ)	ระดับผลกระทบ (ร้อยละ)			แหล่งที่มา	ร้อยละ
			น้อย	ปานกลาง	มาก		
1. ฝุ่นละออง	55.9	44.1	46.7	47.9	5.5	1. การจราจร 2. เผาพื้, มาตามทิศทางลม	98.8 1.2
2. เสียงดังรบกวน	78.5	21.5	41.8	53.2	5.1	1. การจราจร	100.0
3. กลิ่นรบกวน	91.2	8.8	27.3	72.7	0.0	1. ฟาร์มเลี้ยงสัตว์ ได้แก่ ฟาร์มหมู 2.. โรงงานอุตสาหกรรม	81.1 18.9
4. เขม่า/ควัน	95.5	4.5	64.7	17.6	17.6	1. การจราจร	100.0
5. น้ำเสีย	100.0	-	-	-	-	-	-
6. ขยะมูลฝอย	100.0	-	-	-	-	-	-
7. น้ำท่วมขัง/การระบายน้ำ	100.0	-	-	-	-	-	-
8. อุบัติเหตุจากการจราจร	100.0	-	-	-	-	-	-

ส่วนที่ 5 การรับรู้ข่าวสาร ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อโครงการ

การรับทราบ/รู้จัก บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด จากการสัมภาษณ์ ส่วนใหญ่ระบุว่า ทราบ/รู้จัก บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ร้อยละ 99.7 ซึ่งส่วนใหญ่ทราบจากการเห็นด้วยตนเอง (ร้อยละ 67.4) รองลงมาทราบจากญาติพี่น้อง/เพื่อนบ้าน (ร้อยละ 20.6) ทราบจากเจ้าหน้าที่ของโครงการ (ร้อยละ 11.1) ทราบจากการประชุมชี้แจงโครงการ (ร้อยละ 0.8) และแผ่นพับ/การติดประกาศ (ร้อยละ 0.2)

การดำเนินงานในปัจจุบัน จากการสัมภาษณ์ถึงการดำเนินงานในปัจจุบันของโครงการ มีผลดีต่อผู้ให้สัมภาษณ์และชุมชนอย่างไร ผู้ให้สัมภาษณ์แสดงความคิดเห็นว่า มีการจ้างแรงงาน-มีงานทำเพิ่มขึ้น คนในพื้นที่มีอาชีพ/มีงานทำ (ร้อยละ 81.3) สภาพเศรษฐกิจในท้องถิ่น ทำให้ชุมชนเจริญมากขึ้น (ร้อยละ 71.4) มีการพัฒนาด้านสาธารณูปโภค ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี (ร้อยละ 47.9) มีการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน (ร้อยละ 45.2) มีรายได้จากภาษีให้กับหมู่บ้าน/ชุมชน (ร้อยละ 10.7) ทำให้เกิดการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น (ร้อยละ 9.4) สำหรับผลเสีย มีผู้ได้รับผลกระทบกลิ่นเหม็น และเขม่าควัน ร้อยละ 0.3 ในสัดส่วนที่เท่ากัน โดยได้รับผลกระทบระดับปานกลาง และน้อย ตามลำดับ

ความคิดเห็นในภาพรวม พบว่าส่วนใหญ่ร้อยละ 55.3 เห็นว่ามีผลดีมากกว่าผลเสีย รองลงมาร้อยละ 19.3 ไม่แสดงความคิดเห็น เห็นว่ามีผลดีพอๆ กับผลเสีย ร้อยละ 17.1 และเห็นว่ามีผลเสียมากกว่าผลดี ร้อยละ 8.3 และเมื่อสอบถามความเชื่อมั่นในการกำกับดูแลด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการ พบว่า ร้อยละ 71.1 มีความเชื่อมั่น มีเพียงร้อยละ 0.3 ไม่มีความเชื่อมั่นในการกำกับดูแล และร้อยละ 28.6 ไม่แสดงความคิดเห็น

โดยผู้ให้สัมภาษณ์มีข้อเสนอแนะสำหรับโครงการ คือ อยากให้รับคนในพื้นที่เข้าทำงานมากขึ้น, อยากให้รถบรรทุกและรถพนักงานขับช้าๆ ในเขตชุมชน และอยากให้จัดกิจกรรมวันเด็กให้ชุมชน

รายละเอียด	เทศบาลตำบลหนองแสง อำเภอหันคา																						องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง อำเภอหันคา						องค์การบริหารส่วนตำบลเด่นใหญ่ อำเภอหันคา				องค์การบริหารส่วนตำบลวังหมัน อำเภอวัดสิงห์						รวม	
	หมู่ที่ 2 บ้านดอนไร่ (หนองแขงคืนคง)		หมู่ที่ 6 บ้านกระตุ้		หมู่ที่ 8 บ้านหนองงูเห่า		หมู่ที่ 10 บ้านชัยม่วง		หมู่ที่ 11 บ้านดอนสีนวน		หมู่ที่ 12 บ้านรางสู่ (เก็บกระต่าย)		หมู่ที่ 13 บ้านลูกเกือก		หมู่ที่ 15 บ้านเขาขมิ้น		หมู่ที่ 16 บ้านหนองคำ		หมู่ที่ 17 บ้านหนองกาเหือง		หมู่ที่ 19 บ้านป่าสี นวนใหม่		หมู่ที่ 1 บ้านบ่อพระ		หมู่ที่ 8 บ้านบ่อนะกอก		หมู่ที่ 12 บ้านหนองมะพล		หมู่ที่ 8 บ้านหนองมะเกลือ		หมู่ที่ 3 บ้านหัวตะเฒ่		หมู่ที่ 4 บ้านวังหมัน		หมู่ที่ 6 บ้านหนองโสน					
	23		14		49		54		8		27		27		33		29		4		8		14		11		8		7		21		22		15					
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ				
มี ระดับผลกระทบ																																								
- น้อย	4	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	4	57.1				
- ปานกลาง	0	0.0	3	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	3	42.9				
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0				
รวม	4	100	3	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	100			
3.ชุมชนแออัด																																								
- ไม่มี	23	100.0	14	100.0	49	100.0	54	100.0	8	100.0	27	100.0	27	100.0	33	100.0	29	100.0	4	100.0	8	100.0	14	100.0	11	100.0	8	100.0	7	100.0	21	100.0	22	100.0	15	100.0	374	100.0		
- มี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0				
รวม	23	100	14	100	49	100	54	100	8	100	27	100	27	100	33	100	29	100	4	100	8	100	14	100	11	100	8	100	7	100	21	100	22	100	15	100	374	100		
มี ระดับผลกระทบ																																								
- น้อย	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0				
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0				
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0				
รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
4.ศึกษาไทย																																								
- ไม่มี	23	100.0	14	100.0	49	100.0	54	100.0	8	100.0	27	100.0	27	100.0	33	100.0	29	100.0	4	100.0	8	100.0	14	100.0	11	100.0	8	100.0	7	100.0	21	100.0	22	100.0	15	100.0	374	100.0		
- มี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0				
รวม	23	100	14	100	49	100	54	100	8	100	27	100	27	100	33	100	29	100	4	100	8	100	14	100	11	100	8	100	7	100	21	100	22	100	15	100	374	100.0		
มี ระดับผลกระทบ																																								
- น้อย	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0				
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0				
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0				
รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
5.แรงงานต่ำถิ่น/ต่างถิ่นขึ้น																																								
- ไม่มี	23	100.0	14	100.0	49	100.0	54	100.0	8	100.0	27	100.0	27	100.0	33	100.0	29	100.0	4	100.0	8	100.0	14	100.0	11	100.0	8	100.0	7	100.0	21	100.0	22	100.0	15	100.0	374	100.0		
- มี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0				
รวม	23	100	14	100	49	100	54	100	8	100	27	100	27	100	33	100	29	100	4	100	8	100	14	100	11	100	8	100	7	100	21	100	22	100	15	100	374	100.0		
มี ระดับผลกระทบ																																								
- น้อย	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0				
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0																

รายละเอียด	เทศบาลตำบลหนองแดง อำเภอหันคา																								องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง อำเภอหันคา						องค์การบริหารส่วนตำบลเด่นใหญ่ อำเภอหันคา		องค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน อำเภอวัดสิงห์						รวม	
	หมู่ที่ 2 บ้านดอนไร่ (หนองเจดีย์แดง)		หมู่ที่ 6 บ้านสระคู		หมู่ที่ 8 บ้านหนองงาขาว		หมู่ที่ 10 บ้านขี้หมู่าง		หมู่ที่ 11 บ้านดอนสีนวน		หมู่ที่ 12 บ้านรางผู้ (เด่นกระดำ)		หมู่ที่ 13 บ้านคลองกุ่ม		หมู่ที่ 15 บ้านเจาน้อย		หมู่ที่ 16 บ้านหนองเต่า		หมู่ที่ 17 บ้านหนองกาเหนือ		หมู่ที่ 19 บ้านปางสีบวนใหม่		หมู่ที่ 1 บ้านบ่อพระ		หมู่ที่ 8 บ้านบ่อมะกอก		หมู่ที่ 12 บ้านหนองมะหาด		หมู่ที่ 8 บ้านหนองมะเกลือ		หมู่ที่ 3 บ้านหัวตะเฒ่		หมู่ที่ 4 บ้านวังหิน		หมู่ที่ 6 บ้านหนองโสน					
	23		14		49		54		8		27		27		33		29		4		8		14		11		8		7		21		22		15					
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ				
3) น้ำเสีย																																								
- ไม่มี	23	100.0	14	100.0	49	100.0	54	100.0	8	100.0	27	100.0	27	100.0	33	100.0	29	100.0	4	100.0	8	100.0	14	100.0	11	100.0	8	100.0	7	100.0	21	100.0	22	100.0	15	100.0	374	100.0		
- มี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0		
รวม	23	100	14	100	49	100	54	100	8	100	27	100	27	100	33	100	29	100	4	100	8	100	14	100	11	100	8	100	7	100	21	100	22	100	15	100	374	100		
ก. แหล่งที่มา																																								
- ชุมชน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0		
- ทำริมเลี้ยวสัตว์ ไถ่แก่	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0		
- โรงงานอุตสาหกรรม ไถ่แก่	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0		
- อื่นๆ ไถ่แก่ หนองน้ำ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0		
รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
ข. ระดับผลกระทบ																																								
- น้อย	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0		
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0		
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0		
รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
4) ก้นบกรวน																																								
- ไม่มี	22	95.7	14	100.0	45	91.8	50	92.6	8	100.0	24	88.9	27	100.0	33	100.0	29	100.0	3	75.0	7	87.5	13	92.9	6	54.5	4	50.0	7	100.0	20	95.2	19	86.4	10	66.7	341	91.2		
- มี	1	4.3	0	0.0	4	8.2	4	7.4	0	0.0	3	11.1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	25.0	1	12.5	1	7.1	5	45.5	4	50.0	0	0.0	1	4.8	3	13.6	5	33.3	33	8.8		
รวม	23	100.0	14	100.0	49	100.0	54	100.0	8	100.0	27	100.0	27	100.0	33	100.0	29	100.0	4	100.0	8	100.0	14	100.0	11	100.0	8	100.0	7	100.0	21	100.0	22	100.0	15	100.0	374.0	100.0		
ก. แหล่งที่มา																																								
- การจราจร	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0		
- ขยะมูลฝอย	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0		
- โรงงานอุตสาหกรรม ไถ่แก่	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	2	40.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	4	66.7	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	7	18.9
- ทำริมเลี้ยวสัตว์ ไถ่แก่ ทำรั้นหมู	1	100.0	0	0.0	4	100.0	4	100.0	0	0.0	3	60.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	1	100.0	0	0.0	5	100.0	2	33.3	0	0.0	1	100.0	3	100.0	5	100.0	30	81.1		
- อื่นๆ ไถ่แก่	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0		
รวม	1	100	0	0	4	100	4	100	0	0	5	100	0	0	0	0	0	0	1	100	1	100	1	100	5	100	6	100	0	0	1	100	3	100	5	100	37	100		
ข. ระดับผลกระทบ																																								
- น้อย	0	0.0	0	0.0	1	25.0	0	0.0	0	0.0	1	33.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	2	40.0	2	50.0	0	0.0	0	0.0	1	33.3	2	40.0	9	27.3		
- ปานกลาง	1	100.0	0	0.0	3	75.0	4	100.0	0	0.0	2	66.7	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	1	100.0	1	100.0	3	60.0	2	50.0	0	0.0	1	100.0	2	66.7	3	60.0	24	72.7		
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0																															

ผลสำรวจความคิดเห็นประชาชนต่อการดำเนินงาน ของบริษัท ละครวันแดง 1999 จำกัด และบริษัท โรงเบียร์ละครวันแดง 1999 จำกัด ประจำปี 2566

รายละเอียด	เทศบาลตำบลหนองแขม อำเภอคันคาง																								องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง อำเภอคันคาง						องค์การบริหารส่วนตำบลคันคางใหญ่ อำเภอคันคาง		องค์การบริหารส่วนตำบลวังหมัน อำเภอวัดสิงห์						รวม	
	หมู่ที่ 2 บ้านดอนไร่ (หนองเจ็ดสิบสอง)		หมู่ที่ 6 บ้านกระดังงา		หมู่ที่ 8 บ้านหนองจาง		หมู่ที่ 10 บ้านชัยภูมิก		หมู่ที่ 11 บ้านดอนสนวน		หมู่ที่ 12 บ้านรางสุ (เก็บกระด่า)		หมู่ที่ 13 บ้านตลุกเหือง		หมู่ที่ 15 บ้านเขาขมิ้น		หมู่ที่ 16 บ้านหนองเต่า		หมู่ที่ 17 บ้านหนองกาเหนือ		หมู่ที่ 19 บ้านป่าสี นวนใหม่		หมู่ที่ 1 บ้านโพธิ์พระ		หมู่ที่ 8 บ้านบ่อระกอก		หมู่ที่ 12 บ้านหนองมะหาด		หมู่ที่ 8 บ้านหนองมะเกลือ		หมู่ที่ 3 บ้านหัวตะเฒ่า		หมู่ที่ 4 บ้านวังหมัน		หมู่ที่ 6 บ้านหนองโสน					
	23		14		49		54		8		27		27		33		29		4		8		14		11		8		7		21		22		15					
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ				
จ. ระดับผลกระทบ																																								
- น้อย	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0				
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0				
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0				
รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
8) อุปนิสัยจากการจราจร																																								
- ไม่มี	23	100.0	14	100.0	49	100.0	54	100.0	8	100.0	27	100.0	27	100.0	33	100.0	29	100.0	4	100.0	8	100.0	14	100.0	11	100.0	8	100.0	7	100.0	21	100.0	22	100.0	15	100.0	374	100.0		
- มี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0				
รวม	23	100.0	14	100.0	49	100.0	54	100.0	8	100.0	27	100.0	27	100.0	33	100.0	29	100.0	4	100.0	8	100.0	14	100.0	11	100.0	8	100.0	7	100.0	21	100.0	22	100.0	15	100.0	374	100.0		
ก. แหล่งที่มา																																								
- บริเวณรกรกนาบน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0				
- สภาพแวดล้อมแบบเคม/ชั่วคราว	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0				
- ผู้ขับขี่ยะมาไม่ระมัดระวัง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0				
- อื่นๆ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0				
รวม	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0				
ข. ระดับผลกระทบ																																								
- น้อย	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0				
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0				
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0				
รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
ส่วนที่ 5. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อโครงการ																																								
5.1 ท่านรู้จัก บริษัท ละครวันแดง 1999 จำกัด หรือไม่																																								
- ไม่รู้จัก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	3.4	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	0.3				
- รู้จัก	23	100.0	14	100.0	49	100.0	54	100.0	8	100.0	27	100.0	27	100.0	33	100.0	28	96.6	4	100.0	8	100.0	14	100.0	11	100.0	8	100.0	7	100.0	21	100.0	22	100.0	15	100.0	373	99.7		
รวม	23	100.0	14	100.0	49	100.0	54	100.0	8	100.0	27	100.0	27	100.0	33	100.0	29	100.0	4	100.0	8	100.0	14	100.0	11	100.0	8	100.0	7	100.0	21	100.0	22	100.0	15	100.0	374	100.0		
รู้จักจากแหล่งใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)																																								
- การพบเห็นด้วยตัวของ	23	74.2	14	66.7	49	66.2	54	71.1	8	100.0	27	71.1	27	62.8	33	66.0	28	58.3	4	100.0	8	44.4	14	77.8	11	84.6	7	87.5	7	70.0	19	70.4	11	50.0	15	62.5	359	67.4		
- เจ้าหน้าที่ของโครงการ	2	6.5	2	9.5	9	12.2	5	6.6	0	0.0	4	10.5	8	18.6	7	14.0	10	20.8	0	0.0	4	22.2	2	11.1	1	7.7	0	0.0	1	10.0	0	0.0	1	4.5	3	12.5	59	11.1		
-ญาติพี่น้อง/เพื่อนบ้าน	5	16.1	5	23.8	16	21.6	16	21.1	0	0.0	7	18.4	8	18.6	7	14.0	10	20.8	0	0.0	6	33.3	2	11.1	1	7.7	1	12.5	2	20.0	8	29.6	10	45.5	6	25.0	110	20.6		
- แผ่นพับ/การติดประกาศ	1	3.2	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0				
- การประชุมชี้แจงโครงการ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	1.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	3	6.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0</										

ผลสำรวจความคิดเห็นประชาชนต่อการดำเนินงาน ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด และบริษัท โรงเบียร์ตะวันแดง 1999 จำกัด ประจำปี 2566

รายละเอียด	เทศบาลตำบลหนองแวง อำเภอหันคา																						องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์บุษย์ อำเภอหันคา						องค์การบริหารส่วนตำบลเด่นใหญ่ อำเภอหันคา		องค์การบริหารส่วนตำบลวังหมัน อำเภอวัดสิงห์						รวม	
	หมู่ที่ 2 บ้านดอนไร่ (หนองแจ้งดินแดง)		หมู่ที่ 6 บ้านกระตุ้		หมู่ที่ 8 บ้านหนองจาง		หมู่ที่ 10 บ้านขี้หมู่าง		หมู่ที่ 11 บ้านคลองสีนวน		หมู่ที่ 12 บ้านราษฎร์ (ต้นกระด้าง)		หมู่ที่ 13 บ้านคลองท้อม		หมู่ที่ 15 บ้านเจาน้อย		หมู่ที่ 16 บ้านหนองเต่า		หมู่ที่ 17 บ้านหนองกาเพื่อง		หมู่ที่ 19 บ้านปางสี นวนใหม่		หมู่ที่ 1 บ้านบ่อหะ		หมู่ที่ 8 บ้านบ่อทะลอก		หมู่ที่ 12 บ้านหนองนกพท		หมู่ที่ 8 บ้านหนองมะเกลือ		หมู่ที่ 3 บ้านหัวตะเฒ่		หมู่ที่ 4 บ้านวังหมัน		หมู่ที่ 6 บ้านหนองโสน			
	23		14		49		54		8		27		27		33		29		4		8		14		11		8		7		21		22		15			
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
ระดับสถิติ-ผลเสีย																																						
- น้อย	5	100.0	2	100.0	15	71.4	0	0.0	8	100.0	11	100.0	15	75.0	20	74.1	14	87.5	0	0.0	4	100.0	4	100.0	4	100.0	1	100.0	2	100.0	8	100.0	6	100.0	127	75.1		
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	6	28.6	19	90.5	0	0.0	0	0.0	5	25.0	7	25.9	2	12.5	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	39	23.1		
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	2	9.5	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	3	1.8		
รวม	5	100	2	100	21	100	21	100	8	100	11	100	20	100	27	100	16	100	1	100	4	100	4	100	4	100	1	100	2	100	8	100	8	100	6	100	169	100
5. มีรายได้จากภาษีให้กับหมู่บ้าน/ชุมชน																																						
ผลกระทบ																																						
- ไม่มี	22	95.7	14	100.0	40	81.6	54	100.0	4	50.0	25	92.6	19	70.4	25	75.8	23	79.3	4	100.0	8	100.0	14	100.0	10	90.9	8	100.0	6	85.7	21	100.0	22	100.0	15	100.0	334	89.3
- มี	1	4.3	0	0.0	9	18.4	0	0.0	4	50.0	2	7.4	8	29.6	8	24.2	6	20.7	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	9.1	0	0.0	1	14.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0	40	10.7
รวม	23	100.0	14	100.0	49	100.0	54	100.0	8	100.0	27	100.0	27	100.0	33	100.0	29	100.0	4	100.0	8	100.0	14	100.0	11	100.0	8	100.0	7	100.0	21	100.0	22	100.0	15	100.0	374	100.0
ระดับสถิติ-ผลเสีย																																						
- น้อย	1	100.0	0	0.0	8	88.9	0	0.0	4	100.0	2	100.0	7	87.5	8	100.0	6	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	38	95.0
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	1	11.1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	12.5	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	2	5.0
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
รวม	1	100	0	0	9	100	0	0	4	100	2	100	8	100	8	100	6	100	0	0	0	0	0	1	100	0	0	1	100	0	0	0	0	0	0	40	100	
6. ทำให้เกิดการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น																																						
ผลกระทบ																																						
- ไม่มี	22	95.7	14	100.0	41	83.7	54	100.0	4	50.0	25	92.6	21	77.8	26	78.8	23	79.3	4	100.0	8	100.0	14	100.0	10	90.9	8	100.0	7	100.0	21	100.0	22	100.0	15	100.0	339	90.6
- มี	1	4.3	0	0.0	8	16.3	0	0.0	4	50.0	2	7.4	6	22.2	7	21.2	6	20.7	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	9.1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	35	9.4
รวม	23	100.0	14	100.0	49	100.0	54	100.0	8	100.0	27	100.0	27	100.0	33	100.0	29	100.0	4	100.0	8	100.0	14	100.0	11	100.0	8	100.0	7	100.0	21	100.0	22	100.0	15	100.0	374	100.0
ระดับสถิติ-ผลเสีย																																						
- น้อย	1	100.0	0	0.0	8	100.0	0	0.0	4	100.0	2	100.0	6	100.0	7	100.0	6	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	35	100.0
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
รวม	1	100	0	0	8	100	0	0	4	100	2	100	6	100	7	100	6	100	0	0	0	0	0	1	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100	
7. อื่นๆ																																						
ผลกระทบ																																						
- ไม่มี	23	100.0	14	100.0	49	100.0	54	100.0	8	100.0	27	100.0	27	100.0	33	100.0	29	100.0	4	100.0	8	100.0	14	100.0	11	100.0	8	100.0	7	100.0	21	100.0	22	100.0	15	100.0	374	100.0
- มี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
รวม	23	100.0	14	100.0	49	100.0	54	100.0	8	100.0	27	100.0	27	100.0	33	100.0	29	100.0	4	100.0	8	100.0	14	100.0	11	100.0	8	100.0	7	100.0	21	100.0	22	100.0	15	100.0	374	100.0
ระดับสถิติ-ผลเสีย																																						
- น้อย	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8. สิ่งอื่นที่ควรทราบ																																						
ผลกระทบ																																						
- ไม่มี	23	100.0	14	100.0	49	100.0	54	100.0	8	100.0	27	100.0	27	100.0	33	100.0	29	100.0	4	100.0	8	100.0	14	100.0	11	100.0	8	100.0	7	100.0	21	100.0	22	100.0	15	100.0	374	100.0
- มี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
รวม	23	100	14	100	49	100	54	100	8	100	27	100	27	100	33	100	29	100	4	100	8	100	14	100	11	100	8	100	7	100	21	100.0	22	100.0	15	100	374	100
ระดับสถิติ-ผลเสีย																																						
- น้อย	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0																		

ผลการตรวจวัดผลสัมฤทธิ์ประจําแผนพัฒนาการดำเนินงาน ของบริษัท ๓๖๖ จำกัด ๓๖๖ และบริษัท ๓๖๖ จำกัด ๓๖๖ ประจำปี ๒๕๖๕

รายละเอียด	เทศบาลตำบลหนองแสง อำเภอพนมดงรัก																						องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง อำเภอพนมดงรัก						องค์การบริหารส่วนตำบลคันใหญ่ อำเภอพนมดงรัก				องค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำเย็น อำเภอวังน้ำเย็น						รวม	
	หมู่ที่ 2 บ้านคลองไผ่ (หนองจันทน์)		หมู่ที่ 6 บ้านสระบัว		หมู่ที่ 8 บ้านหนองจันทน์		หมู่ที่ 10 บ้านวังน้ำเย็น		หมู่ที่ 11 บ้านหนองจันทน์		หมู่ที่ 12 บ้านวังน้ำเย็น (ต้นกระต๊อ)		หมู่ที่ 13 บ้านคลองเคี่ยม		หมู่ที่ 15 บ้านเขาเขื่อน		หมู่ที่ 16 บ้านหนองเสา		หมู่ที่ 17 บ้านหนองกาเหือง		หมู่ที่ 19 บ้านป่าสี นวนโหม		หมู่ที่ 1 บ้านโพธิ์พระ		หมู่ที่ 8 บ้านบ่อมะกอก		หมู่ที่ 12 บ้านหนองมะกอก		หมู่ที่ 8 บ้านหนองมะเกลือ		หมู่ที่ 3 บ้านหัวตะเฒ่า		หมู่ที่ 4 บ้านวังหมื่น		หมู่ที่ 6 บ้านหนองโสน					
	23		14		49		54		8		27		27		33		29		4		8		14		11		8		7		21		22		15		374			
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
ระดับผลดี-ผลเสีย																																								
- น้อย	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
รวม	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0	0	0	0	0.0	1	100.0		
5. เปรียบเทียบ																																								
ผลกระทบ																																								
- ไม่มี	23	100.0	14	100.0	49	100.0	54	100.0	8	100.0	27	100.0	27	100.0	33	100.0	29	100.0	4	100.0	8	100.0	14	100.0	11	100.0	7	87.5	7	100.0	21	100.0	22	100.0	15	100.0	373	99.7		
- มี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	12.5	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	0.3		
รวม	23	100	14	100	49	100	54	100	8	100	27	100	27	100	33	100	29	100	4	100	8	100	14	100	11	100	8	100	7	100	21	100.0	22	100.0	15	100	374	100		
ระดับผลดี-ผลเสีย																																								
- น้อย	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0		
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0		
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0		
รวม	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100	0	0.0	0	0	0	0	0	0.0	1	100		
6. มีการแบ่งปันข้อมูลและทรัพยากรชุมชน																																								
ผลกระทบ																																								
- ไม่มี	23	100.0	14	100.0	49	100.0	54	100.0	8	100.0	27	100.0	27	100.0	33	100.0	29	100.0	4	100.0	8	100.0	14	100.0	11	100.0	8	100.0	7	100.0	21	100.0	22	100.0	15	100.0	374	100.0		
- มี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0		
รวม	23	100.0	14	100.0	49	100.0	54	100.0	8	100.0	27	100.0	27	100.0	33	100.0	29	100.0	4	100.0	8	100.0	14	100.0	11	100.0	8	100.0	7	100.0	21	100.0	22	100.0	15	100.0	374	100.0		
ระดับผลดี-ผลเสีย																																								
- น้อย	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0		
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0		
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0		
รวม	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0	0	0	0	0.0	0	0.0		
7. มีปัญหาสุขภาพอนามัย																																								
ผลกระทบ																																								
- ไม่มี	23	100.0	14	100.0	49	100.0	54	100.0	8	100.0	27	100.0	27	100.0	33	100.0	29	100.0	4	100.0	8	100.0	14	100.0	11	100.0	8	100.0	7	100.0	21	100.0	22	100.0	15	100.0	374	100.0		
- มี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0		
รวม	23	100.0	14	100.0	49	100.0	54	100.0	8	100.0	27	100.0	27	100.0	33	100.0	29	100.0	4	100.0	8	100.0	14	100.0	11	100.0	8	100.0	7	100.0	21	100.0	22	100.0	15	100.0	374	100.0		
ระดับผลดี-ผลเสีย																																								
- น้อย	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0		

ภาคผนวก 29ข

แผนงานด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์
และเอกสารการดำเนินกิจกรรมของชุมชน





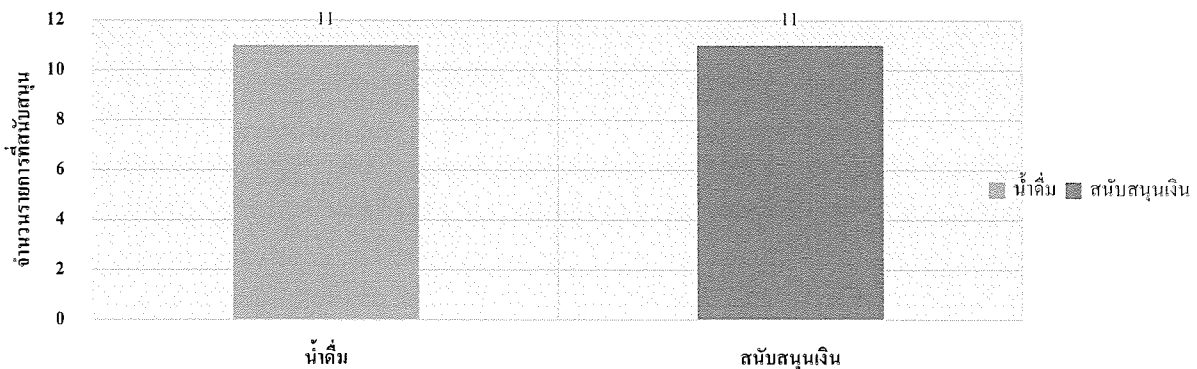
รายละเอียดการสนับสนุนต่างๆ ปี 2566 ของบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ก.ค.-ธ.ค. 66

บันทึกโดย แผนกธุรการ ฝ่าย/แผนก : สนับสนุนการผลิต

ที่	วัน/เดือน/ปี	หน่วยงาน	รายการ	การสนับสนุนภายนอก	
				น้ำดื่ม/แพ็ค	เงินสนับสนุน
34	10-11-07-2566	เทศบาลตำบลหนองแวง	เยี่ยมผู้ป่วย ผู้ทุพพลภาพในเขตเทศบาลหนองแวง(มอบสิ่งของ)		
35	3/8/1966	เทศบาลตำบลหนองแวง	ช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่	50	
41	9/10/1966	โรงเรียนบ้านดอนลิ้งวน	งานแข่งขันกีฬากายในโรงเรียนดอนลิ้งวน	25	
42	16/10/1966	สถานีตำรวจห้วย	ร่วมทำบุญตักบาตรสภ.ห้วย เนื่องในวันตำรวจ 13ก.ย.	10	
43	6/10/2566	สนง.อุตสาหกรรมจังหวัดชัยนาท	ร่วมอนุโมทนาการถวายผ้าพระกฐินพราศทานปี2566		5,000
44	6/10/2566	กรมพัฒนาพลังงานทดแทน	ร่วมอนุโมทนาการถวายผ้าพระกฐินพราศทานปี2566		5,000
45	6/10/2566	สนง.สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	ร่วมอนุโมทนาการถวายผ้าพระกฐินพราศทานปี2566		5,000
46	26/10/2566	สนง.สรรพสามิตพื้นที่ชัยนาท	ร่วมอนุโมทนาการถวายผ้าพระกฐินพราศทานปี2566		5,000
47	19/11/2566	สนง.สรรพากรจังหวัดชัยนาท	ร่วมอนุโมทนาการถวายผ้าพระกฐินพราศทานปี2566		5,000
48	26/10/2566	หมู่บ้านเด่นกระต่าย หมู่ 8	มอบเสื้อนักกีฬาฟุตบอล+วอลเลบอล		11,000
49	4/11/2566	วัดหนองโสน	งานบุญทอดกฐินประจำปี 2566 มอบน้ำดื่ม	20	
50	5/11/2566	วัดไพรมญ	มอบน้ำดื่มร่วมบุญกฐิน ประจำปี2566	50	
51	17/11/2566	โรงเรียนบ้านหนองแวง	จัดการแข่งขันฟุตบอล "หนองแวงคัพ" ครั้งที่ 2	50	
52	17/11/2566	วัดหนองแวง	ร่วมอนุโมทนาบุญกฐิน ประจำปี2566		3,000
53	17/11/2566	โรงเรียนวัดสระคู	กรรทากลุ่มโรงเรียนด.หนองแวง สระคูเกมส์ 22-23พ.ย.66	50	3,000
54	2/12/2566	โรงเรียนไพรมญ	จัดแข่งขันกีฬานักเรียนด.ไพรมญ 2-6 ธ.ค.66	70	3,000
55	25/11/2566	โรงเรียนหันคาราชรังษุขดี	ทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษาเพื่อปรับปรุงป้ายโรงเรียนและทำทางเดินหน้าอาคาร		3,000
57	27/11/2566	เทศบาลหนองแวง	สนับสนุนงบประมาณสืบสานวัฒนธรรมประเพณีลอยกระทง	50	10,000
58	15/12/2566	อำเภอหันคา	งานมหกรรมเดินป่าชมพรรณไม้ ย้อนตำนานเสือร้าย กินหน่อไม้เขาราวเทียน และ	100	
59	18/12/2566	สนง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จ.ชัย	มอบน้ำดื่มสำหรับจุดตรวจหลัก จำนวน 16 จุด จุดบริการร่วม และด่านชุมชน จำนวน	100	
			รวมทั้งสิ้น	575	58,000

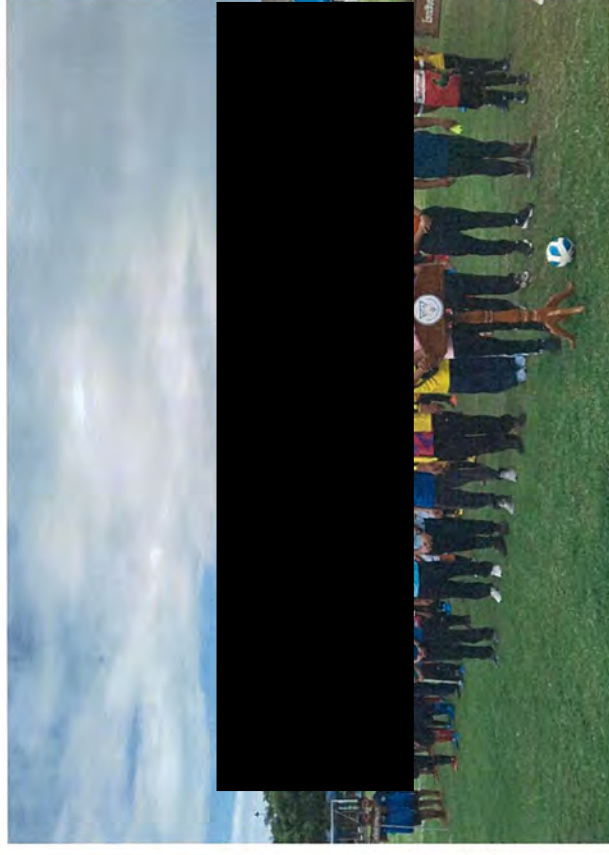
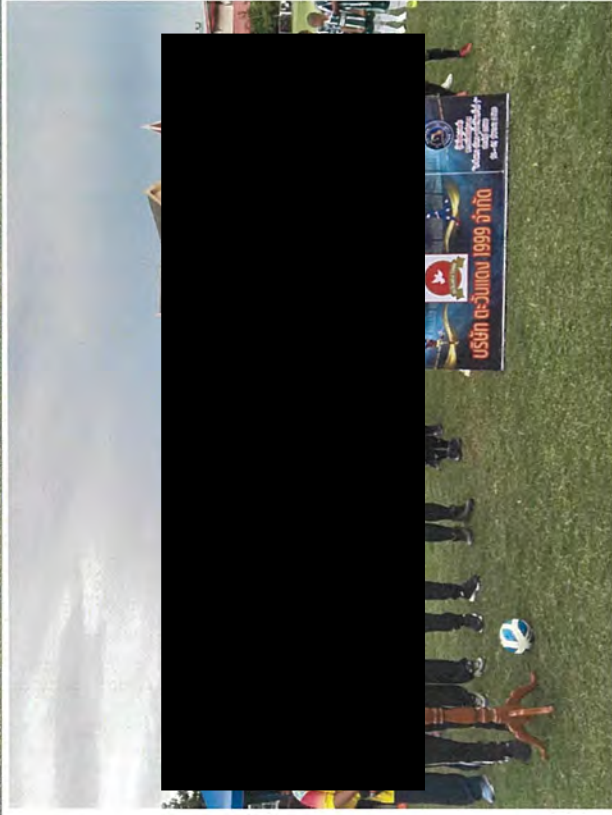
ที่	รายละเอียด	รายการ (ครั้ง)	หน่วย	หมายเหตุ
1	น้ำดื่ม	11	แพ็ค	
2	สนับสนุนเงิน	11	บาท	
รวมรายการสนับสนุน		22	รายการ	

กราฟแสดงจำนวนรายการสนับสนุน ในปี 2566

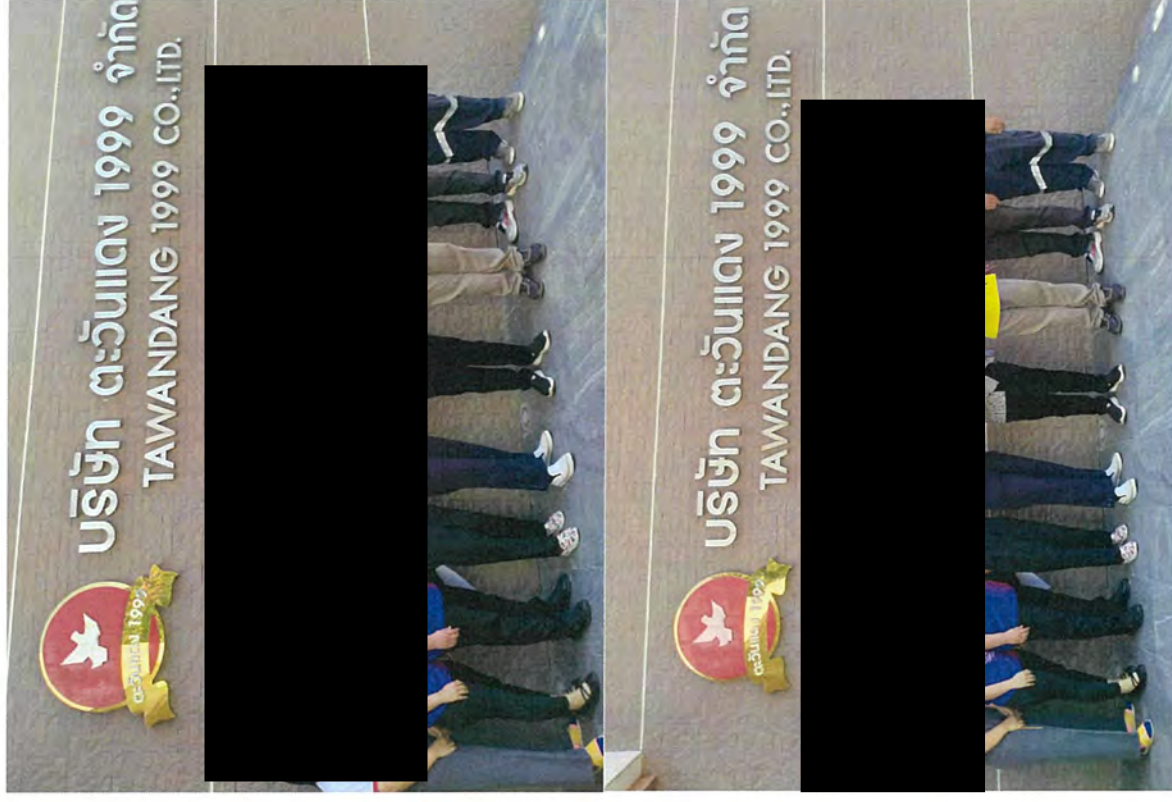


มอบทุนจัดการแข่งขันฟุตบอล "ตะวันแดงหันคาจูเนียร์คัพ" ครั้งที่ 1

โรงเรียนอนุบาลหันคา อ.หันคา วันที่ 12-22 กันยายน 2566



มอบนำทีมแม่แก่สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชัยนาท
เพื่อให้ประจำจุด เตรียมพร้อมรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาลปีใหม่
(7 วันอันตราย) 18 ธันวาคม 2566



มอบนำทีมแม่แก่หัวหน้างาน "งานมหกรรมเดินป่าชมพรรณไม้ ย้อนตำนานเสือร้าย กิน
หน่อไม้เขาวัวเทียน และเทศกาลดนตรีริมเขา"

15 ธันวาคม 2566



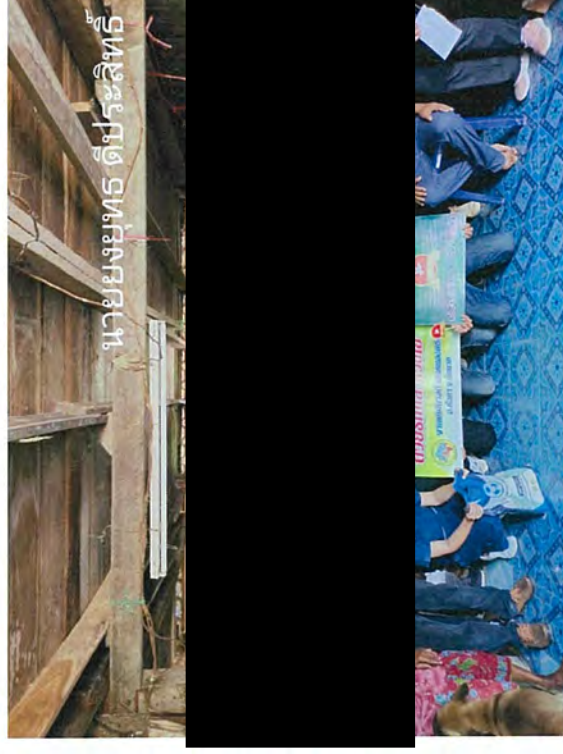
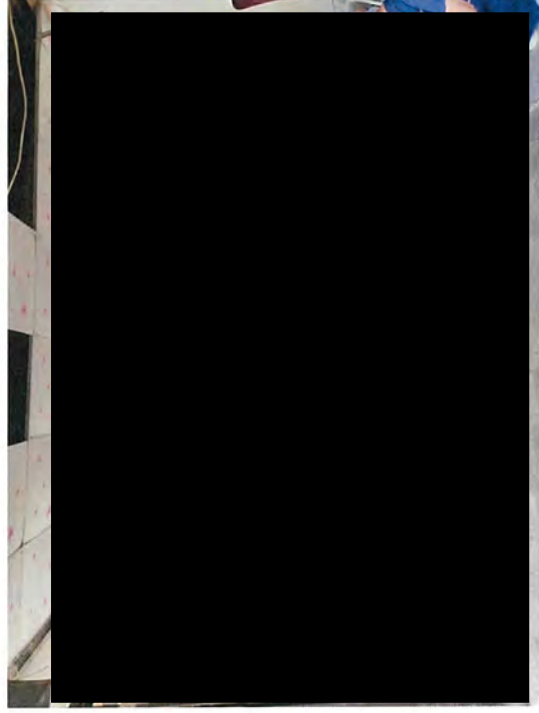
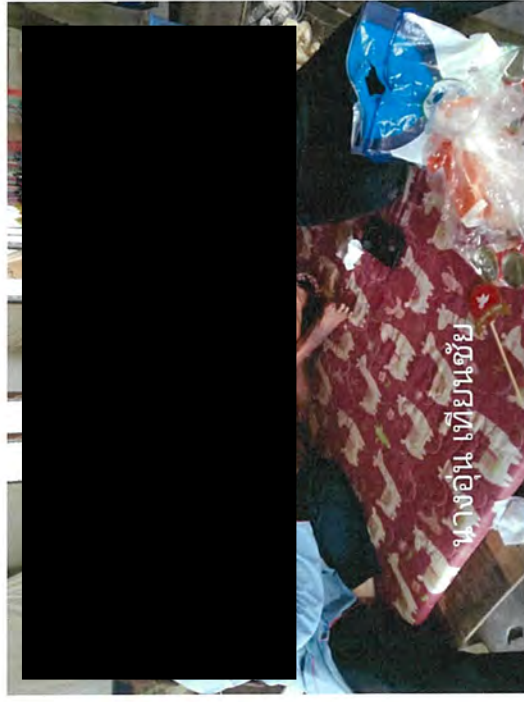
มอบเสื้อนักกีฬาฟุตบอล+วอลเลย์บอล หมู่บ้านเด่นกระต่าย หมู่ 15 ต.หนองแซง

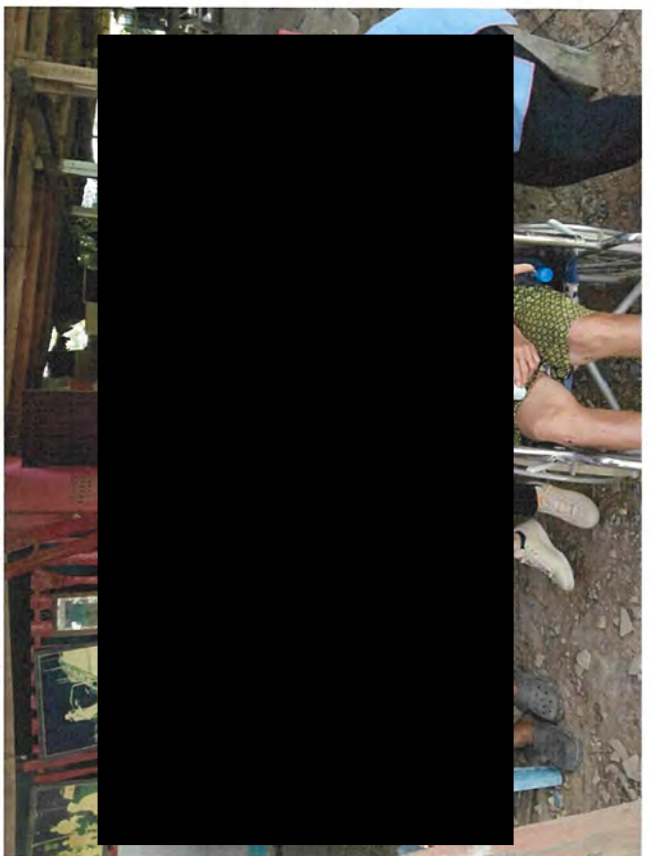
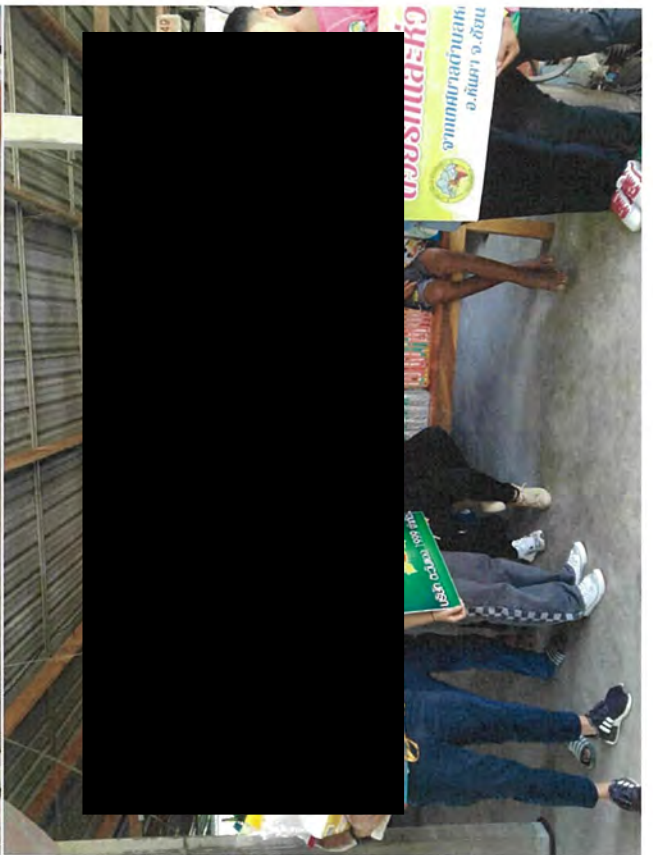
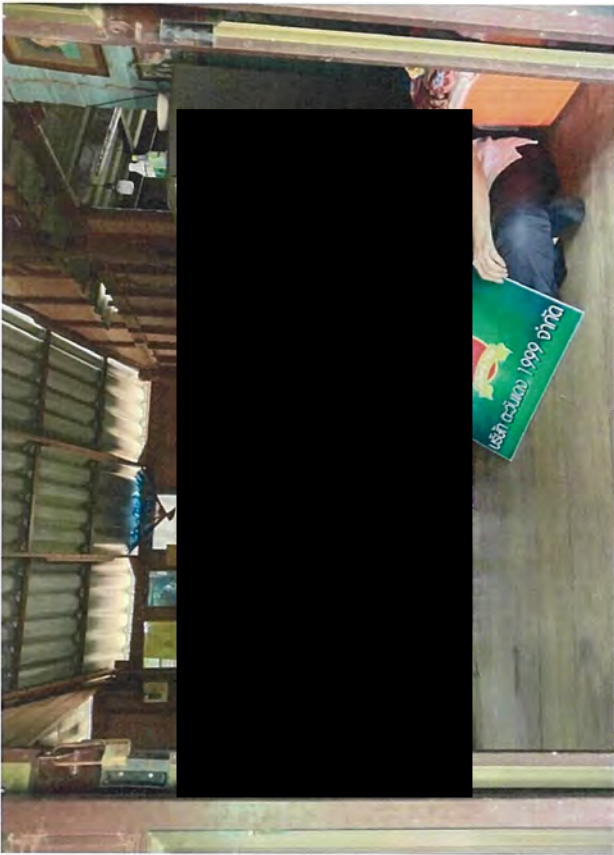
26 ตุลาคม 2566



เยี่ยมผู้พิการ ผู้ป่วยติดเตียงในเขตเทศบาลหนองแสง จำนวน 41 ราย

10-11 กรกฎาคม 2566





มอหน้า 50 แพ็ค โรงเรียนสระคู

17 พ.ย. 66



มอหน้า 50 แพ็ค โรงเรียนบ้านหนองแจ้ง แท่งหินฟุตบอล "หนองแจ้งคัพ" ครั้งที่ 2

18-19 พ.ย. 66



สนับสนุนเงินและวัสดุ 50 แพ็ค งานลอยกระทง ให้กับ ทต.หนองแซง
24 และ 27 พฤศจิกายน 2566

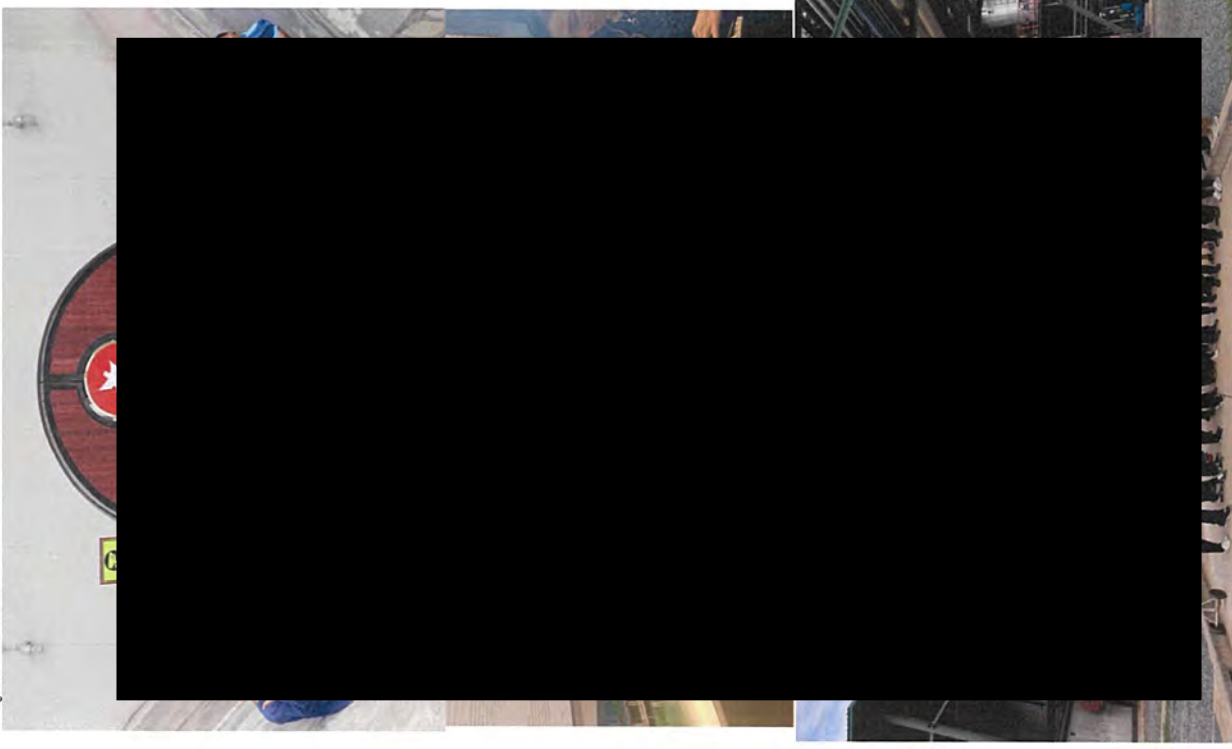


ภาคผนวก 30ข

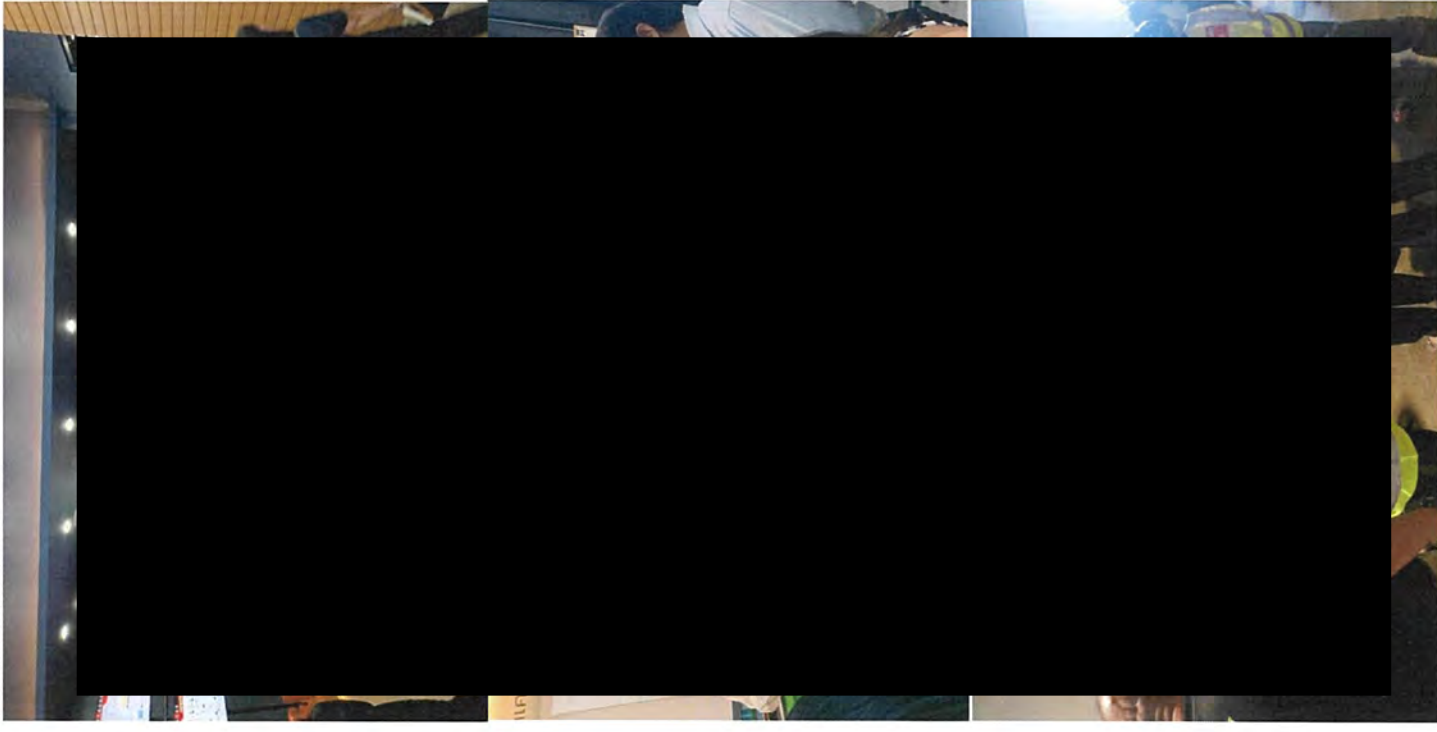
เอกสารการเข้าเยี่ยมชมโรงงาน
ในปี 2566



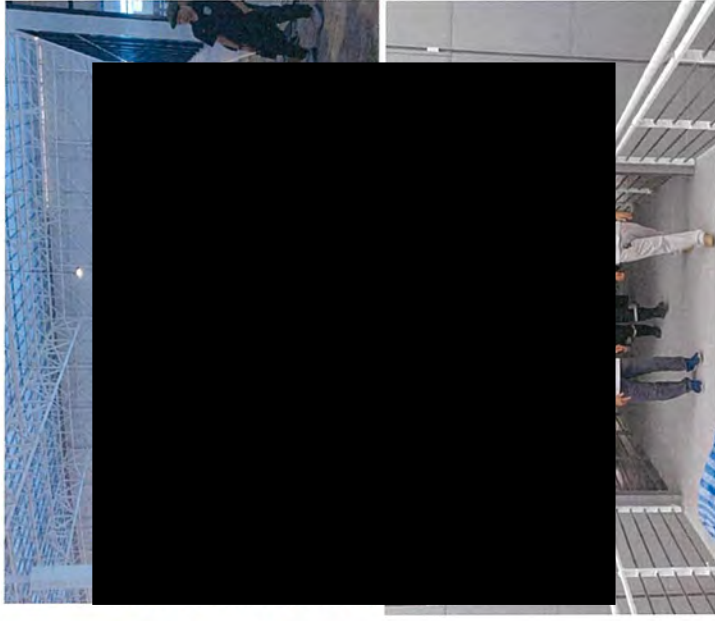
05/07/66 คณะผู้เยี่ยมชม : นายอดิศร เกิดโต นายอำเภอหันคาในสังกัดและ เยี่ยมชมบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด (โรงเหล้า)
ในคณะมีจำนวนประมาณ 20 ท่าน
เป็นผู้หญิง 13 ท่าน
เป็นผู้ชาย 10 ท่าน



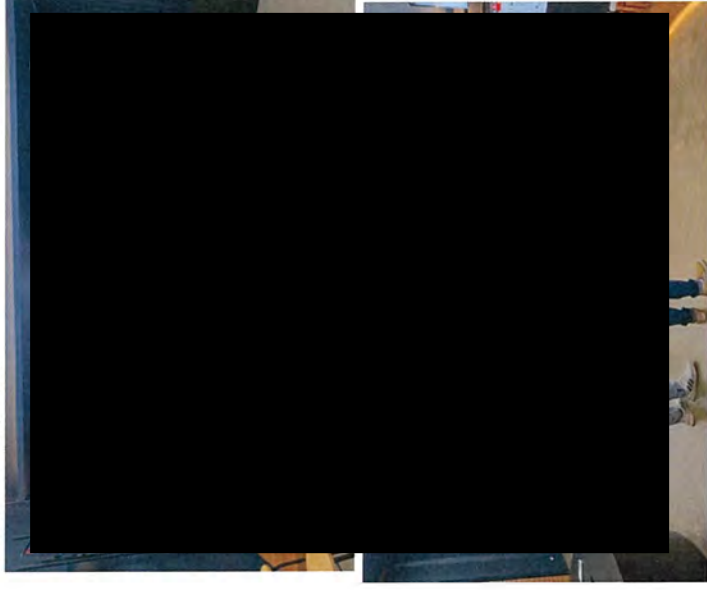
04/09/66 คณะผู้เยี่ยมชม : สรรพสามิตพื้นที่จังหวัดชัยนาทและอุทัย เยี่ยมชมบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด (โรงเหล้า)
ในคณะมีจำนวนประมาณ 32 ท่าน



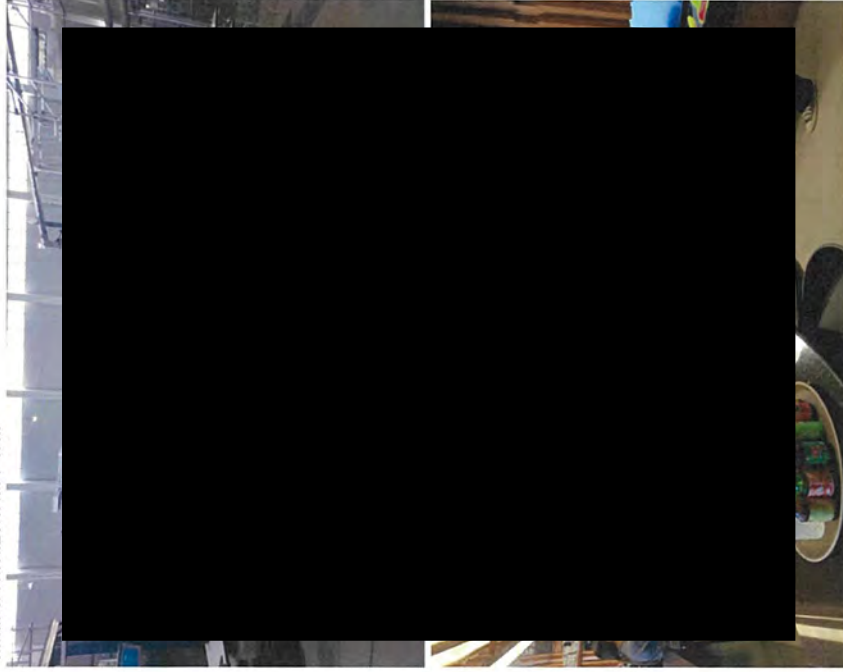
07/09/66 คณะผู้เยี่ยมชม : ฝ่ายการตลาดบริษัท คารามาวะวันแดง จำกัด เป็ยชมบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด (โรงเหล็ก)
ในคณะจำนวนประมาณ 22 ท่าน



26/09/66 คณะผู้เยี่ยมชม : ฝ่ายสารสนเทศ บริษัท คารามาวะวันแดง จำกัด เป็ยชมบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด (โรงเหล็ก)
ในคณะจำนวนประมาณ 5 ท่าน



09/11/66 คณะผู้เยี่ยมชม : สنج.อุตสาหกรรมจังหวัดชัยนาท เยี่ยมชมบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด (โรงเหล้า)
ในคณะมีจำนวนประมาณ 7 ท่าน



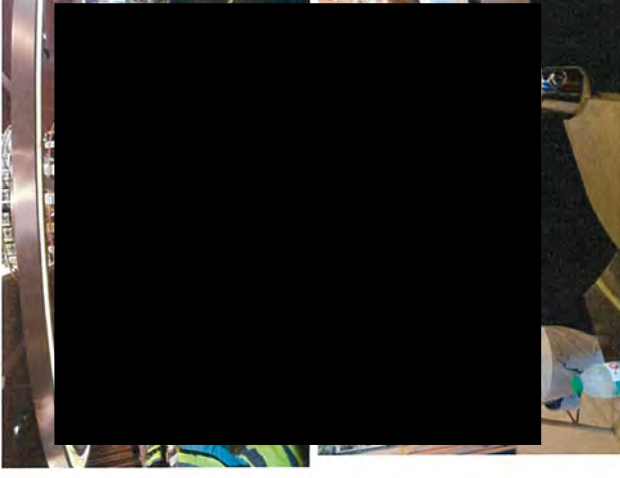
09/11/66 คณะผู้เยี่ยมชม : สنج.อุตสาหกรรมจังหวัดชัยนาท เยี่ยมชมบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด (โรงเหล้า)
ในคณะมีจำนวนประมาณ 12 ท่าน



28/11/66 ผู้เยี่ยมชม : Suppliers บริษัท เ็นที อุปกรณ์การแพทย์ จำกัด เป็นชมรมบริษัท ตวันแดง 1999 จำกัด (โรงเหล็ก)
ในคณะจำนวนประมาณ 3 ท่าน



12/12/66 คณะผู้เยี่ยมชม : คณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม EIA เป็นชมรมบริษัท ตวันแดง 1999 จำกัด (โรงเหล็ก)
ในคณะจำนวนประมาณ 50 ท่าน



ภาคผนวก 31ข

นโยบายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย





บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

เลขที่ 462/61 ถนนพระราม3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120 (สำนักงานใหญ่) 02-234-5955

เลขที่ 88 หมู่ 15 ตำบลหนองแขง อำเภอกันดา จังหวัดชัยนาท 17160 (โรงงาน) 056-482-888

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105553089408

ประกาศ

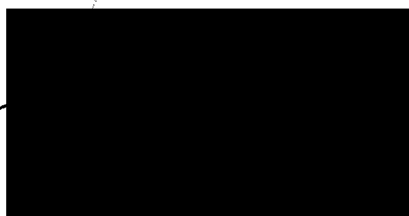
ที่ คปอ.003/2565

เรื่อง นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ตระหนักถึงความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน ชุมชน คู่ธุรกิจ คู่สัญญา ผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อ บริษัทฯจึงพัฒนาระบบการจัดการด้านความปลอดภัยฯ ให้สอดคล้องกับกฎหมาย มาตรฐานสากล และข้อกำหนดอื่นๆ เพื่อนำมาประยุกต์สร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย ให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยกำหนดนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังนี้

- 1.บริษัทฯ ถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า จึงสนับสนุนให้มีการดำเนินการด้านความปลอดภัยฯ เป็นลำดับแรกๆ ในการดำเนินธุรกิจ
- 2.บริษัทฯ ถือว่าความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องเป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ สนับสนุน ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย รวมทั้งกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของพนักงาน คู่ธุรกิจ คู่สัญญา ผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อ ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่กำหนดขึ้นโดยเคร่งครัด
- 3.บริษัทฯ จะสนับสนุนให้เกิดการมีส่วนร่วมของพนักงาน ชุมชน คู่ธุรกิจ คู่สัญญา ผู้รับเหมา ในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 4.บริษัทฯ จะพัฒนาพนักงานให้มีความรู้ และสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ประกาศ ณ วันที่ 6 มิถุนายน 2565



กรรมการผู้จัดการ

[Handwritten signature]

ภาคผนวก 32ข

คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



ประเภทเอกสาร : เอกสารสนับสนุน (Supporting Document)
 ชื่อเอกสาร : ข้อบังคับและคู่มือความปลอดภัยในการทำงาน
 หมายเลขเอกสาร : TWD-SD-SA-06-02
 แก้ไขครั้งที่ : 02
 วันที่มีผลบังคับใช้ : 22 สิงหาคม 2565
 หน้าที่ : 1/78

ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
(นางสาวสุวิทย์ งามวิทย์) 16/08/65 เจ. วิภาจิตร	(นายวิชัย เจริญบรรณ) 16/08/65 ประธานคณะกรรมการความปลอดภัย	(นายอรรถสิทธิ์ พงษ์ประยูร) 16/08/65 กรรมการผู้จัดการ



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

เลขที่ 88 หมู่ 15 ตำบลหนองแขง อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท 17160

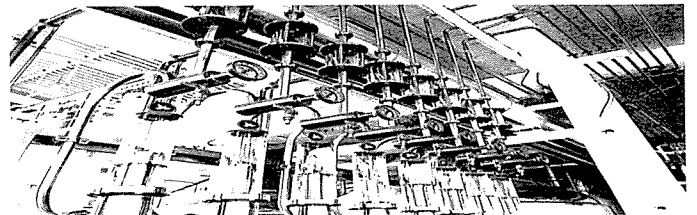
โทรศัพท์ 056-482-888

โทรสาร 056-482-889

ข้อบังคับและคู่มือ

ความปลอดภัยในการทำงาน

ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
นางสาวสุวิทย์ งามวิทย์ (ประจำตัวบริษัท)	นายวิชัย เจริญบรรณ (ประธานคณะกรรมการความปลอดภัย)	นายอรรถสิทธิ์ พงษ์ประยูร (กรรมการผู้จัดการ)
ประกาศใช้ 22 ต.ค. 65 Rev.02		



คำนำ

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติงานของพนักงานเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากความปลอดภัยถือเป็นปัจจัยสำคัญในการก้าวสู่ความสำเร็จ ดังนั้นบริษัทฯ จึงส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัย ควบคู่ไปกับการเพิ่มผลผลิต เพราะความปลอดภัยช่วยลดความสูญเสีย ลดต้นทุนในการผลิตและยังส่งเสริมสวัสดิภาพอันดีแก่พนักงานทุกคน ทั้งนี้การส่งเสริมความปลอดภัย จึงมีใช้หน้าที่ของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง แต่เป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนที่ต้องร่วมมือ ตรวจสอบ ตรวจสอบ สังเกต และปฏิบัติตามหลักความปลอดภัยที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

ด้วยเหตุนี้คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จึงจัดทำคู่มือความปลอดภัยในการทำงานขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย บริษัทฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือความปลอดภัยในการทำงานเล่มนี้จะมีส่วนเสริมสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยในการทำงานให้เกิดขึ้นกับพนักงานทุกคน

สารบัญ

เนื้อหา	หน้า
คำนำ	1
วัตถุประสงค์	3
นโยบาย	4
สิทธิและหน้าที่ของนายจ้างลูกจ้าง	5
หน้าที่ความรับผิดชอบต่อความปลอดภัย	7
บทที่ 1	
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน	12
บทที่ 2	
กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	22
บทที่ 3	
อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล	35
บทที่ 4	
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย	43
บทที่ 5	
หลักการ 5ส.	70
บทที่ 6	
การปฐมพยาบาลเบื้องต้น	72

วัตถุประสงค์

คู่มือและข้อบังคับ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ฉบับนี้ออกตามกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ.2565 หมวด 3 ข้อ 40 (3) โดยระบุให้หน่วยงานความปลอดภัยมีหน้าที่ จัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ แห่งกฎกระทรวงนี้ จึงขอประกาศใช้ข้อบังคับโดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

คู่มือและข้อบังคับ ด้านความปลอดภัยในการทำงานนี้ จัดทำขึ้นเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัย รวมทั้งบังคับใช้กับพนักงานใหม่ พนักงานที่เปลี่ยนงาน เพื่อให้มีความเข้าใจเรื่องความปลอดภัยในการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่บังคับใช้ภายในบริษัทฯ

นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ตระหนักถึงความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน ชุมชน คู่ธุรกิจ คู่สัญญา ผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อ บริษัทฯ จึงพัฒนาระบบการจัดการด้านความปลอดภัยฯ ให้สอดคล้องกับกฎหมายมาตรฐานสากล และข้อกำหนดอื่นๆ เพื่อนำมาประยุกต์สร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยกำหนดนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังนี้

- 1.บริษัทฯ ถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า จึงสนับสนุนให้มีการดำเนินการด้านความปลอดภัยฯ เป็นลำดับแรกๆ ในการดำเนินธุรกิจ
- 2.บริษัทฯ ถือว่าความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องเป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ สนับสนุน ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงการทำงานด้วยความปลอดภัย รวมทั้งกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของพนักงาน คู่ธุรกิจ คู่สัญญา ผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อ ปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่กำหนดขึ้นโดยเคร่งครัด
- 3.บริษัทฯ จะสนับสนุนให้เกิดการมีส่วนร่วมของพนักงาน ชุมชน คู่ธุรกิจ คู่สัญญา ผู้รับเหมา ในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 4.บริษัทฯ จะพัฒนาพนักงานให้มีความรู้ และสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ประกาศ ณ วันที่ 6 มิถุนายน 2565

นายชวลิต ตั้งตระกูล
(กรรมการผู้จัดการ)

สิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้าง

- 1.นายจ้างและลูกจ้างมีหน้าที่ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554
2. นายจ้างมีหน้าที่จัดและดูแลสถานประกอบกิจการและลูกจ้างให้มีสภาพการทำงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานของลูกจ้าง มิให้ลูกจ้างได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ และสุขภาพอนามัย
3. นายจ้างมีหน้าที่จัดและดูแลให้ลูกจ้างสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐาน ถ้าลูกจ้างไม่สวมใส่อุปกรณ์ดังกล่าว ให้นายจ้างสั่งให้หยุดการทำงาน จนกว่าลูกจ้างจะสวมใส่อุปกรณ์นั้น
4. นายจ้างมีหน้าที่จัดให้ผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างทุกคนได้รับการฝึกอบรมให้สามารถบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้อย่างปลอดภัยก่อนการเข้าทำงาน เปลี่ยนงาน เปลี่ยนสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเครื่องจักรหรืออุปกรณ์
5. นายจ้างมีหน้าที่แจ้งให้ลูกจ้างทราบถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานและแจกคู่มือปฏิบัติงานให้ลูกจ้างทุกคนก่อนที่ลูกจ้างจะเข้าปฏิบัติงาน เปลี่ยนงาน หรือเปลี่ยนสถานที่ทำงาน
6. นายจ้างมีหน้าที่ติดประกาศ คำเตือน คำสั่ง หรือคำวินิจฉัยของอธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานพนักงานตรวจความปลอดภัย หรือคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน แล้วแต่กรณี
7. นายจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
8. ลูกจ้างมีหน้าที่ให้ความร่วมมือกับนายจ้างในการดำเนินการและส่งเสริมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงสภาพของงานและหน้าที่รับผิดชอบ

9. ลูกจ้างมีหน้าที่แจ้งข้อบกพร่องของสภาพการทำงานหรือการชำรุดเสียหายของอาคารสถานที่ เครื่องมือ เครื่องจักร หรืออุปกรณ์ที่ไม่สามารถแก้ไขได้ด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน หัวหน้างาน หรือผู้บริหาร
10. ลูกจ้างมีหน้าที่สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่นายจ้างจัดให้และดูแลให้สามารถใช้งานได้ตามสภาพและลักษณะของงานตลอดระยะเวลาทำงาน
11. ในสถานที่ที่มีสถานประกอบกิจการหลายแห่ง ลูกจ้างมีหน้าที่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของนายจ้าง และสถานประกอบกิจการอื่นที่ไม่ใช่ของนายจ้างด้วย
12. ลูกจ้างมีสิทธิได้รับความคุ้มครองจากการเลิกจ้าง หรือถูกโยกย้ายหน้าที่การทำงาน เพราะเหตุที่ฟ้องร้องเป็นพยานให้หลักฐาน หรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ต่อพนักงานตรวจความปลอดภัย คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือศาล
13. ลูกจ้างมีสิทธิได้รับค่าจ้างหรือสิทธิประโยชน์อื่นใด ในระหว่างหยุดการทำงาน หรือหยุดกระบวนการผลิต ตามคำสั่งของพนักงานตรวจความปลอดภัย เว้นแต่ลูกจ้างตั้งใจกระทำการอันเป็นเหตุให้มีการหยุดงานหรือหยุดกระบวนการผลิต

หน้าที่ความรับผิดชอบต่อความปลอดภัย

เพื่อให้พนักงานทุกคนทราบหน้าที่รับผิดชอบและปฏิบัติได้ถูกต้องครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

1. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน (จป.ง) มีหน้าที่ ดังนี้

- 1.กำกับดูแลให้ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบปฏิบัติตามคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ
- 2.วิเคราะห์งานในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อค้นหาความเสี่ยงหรืออันตรายเบื้องต้นจากการทำงาน โดยอาจร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ
- 3.จัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบ โดยร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ เพื่อเสนอคณะกรรมการความปลอดภัยหรือ นายจ้าง แล้วแต่กรณี และทบทวนคู่มือดังกล่าวตามที่นายจ้างกำหนด โดยนายจ้างต้องกำหนดให้มีการทบทวนอย่างน้อยทุกเดือน
- 4.สอนวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องแก่ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน
- 5.ตรวจสอบสภาพการทำงานของเครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยก่อนลงมือปฏิบัติงานประจำวัน
- 6.กำกับดูแลการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลของลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบ
- 7.รายงานการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างต่อนายจ้าง และแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ สำหรับสถานประกอบการที่มีหน่วยงานความปลอดภัยให้แจ้งต่อหน่วยงานความปลอดภัยทันทีที่เกิดเหตุ

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเจ้าหน้าที่

7

8.ตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ และรายงานผลการตรวจสอบ รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาดต่อนายจ้าง เพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า

9.ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมความปลอดภัยในการทำงาน

10.ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารมอบหมาย

2. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ (จป.ว) มีหน้าที่ ดังนี้

- 1.ตรวจสอบและเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 2.วิเคราะห์งานเพื่อชี้แจงอันตรายและกำหนดมาตรการป้องกันและขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัยเสนอดต่อนายจ้าง
- 3.ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 4.วิเคราะห์แผนงานหรือโครงการ และข้อเสนอแนะของหน่วยงานต่างๆ และเสนอแนะมาตรการความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง
- 5.ตรวจประเมินการปฏิบัติงานของสถานประกอบการให้เป็นไปตามแผนงานโครงการหรือมาตรการความปลอดภัยในการทำงาน
- 6.แนะนำให้ลูกจ้างปฏิบัติตามคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ
- 7.แนะนำ ผักสวน และอบรมลูกจ้าง เพื่อให้การปฏิบัติงานปลอดภัยจะก่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน
- 8.ตรวจวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงานหรือดำเนินการร่วมกับบุคคล หรือนิติบุคคลที่ขึ้นทะเบียนหรือได้รับใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเจ้าหน้าที่

8

9.เสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับสถานประกอบการและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

10.ตรวจสอบหาสาเหตุและวิเคราะห์การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง และรายงานผลการตรวจสอบ รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาดต่อนายจ้างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า

11.รวบรวมสถิติ วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำรายงานและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างเสนอดต่อนายจ้าง

12.ให้ความรู้และอบรมด้านโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อมแก่ลูกจ้างก่อนเข้าทำงานและระหว่างทำงาน เพื่อทบทวนความรู้อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

13.ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

3. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร (จป.บ) มีหน้าที่ ดังนี้

- 1.กำกับดูแลเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับซึ่งอยู่ในบังคับบัญชาของตน
- 2.เสนอแผนงานหรือโครงการด้านความปลอดภัยในการทำงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบต่อนายจ้าง
- 3.ส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานให้เป็นไปตามแผนงานหรือโครงการ เพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับสถานประกอบการ
- 4.กำกับดูแลและติดตามให้มีการแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อความปลอดภัยของลูกจ้างตามที่ได้รับรายงานหรือตามข้อเสนอแนะของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน คณะกรรมการ หรือหน่วยงานความปลอดภัย

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเจ้าหน้าที่

9

4. คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) มีหน้าที่ ดังนี้

- 1.จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ เสนอดต่อนายจ้าง
- 2.จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความปลอดภัยในการทำงานเสนอดต่อนายจ้าง
- 3.รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้างเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือ เข้ามาใช้บริการในสถานประกอบการ
- 4.ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
- 5.พิจารณาคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
- 6.สำรวจการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบการนั้นในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง
- 7.พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
- 8.จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่อนายจ้าง
- 9.ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องข้อเสนอแนะต่อนายจ้าง
- 10.รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี เพื่อเสนอต่อนายจ้าง

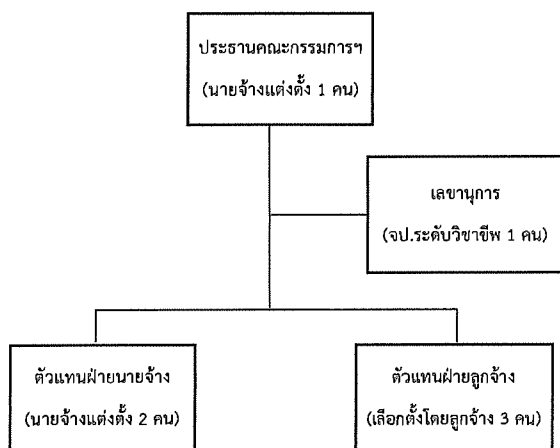
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเจ้าหน้าที่

10

11. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
 12. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย
- 5. หน่วยงานความปลอดภัย มีหน้าที่ ดังนี้**
1. วางแผนการบริหารความเสี่ยงของสถานประกอบกิจการและดูแลให้มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
 2. จัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการป้องกันอันตรายจากอุบัติเหตุและอุบัติภัย และการควบคุมความเสี่ยงภายในสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง
 3. จัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
 4. จัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลซึ่งต้องสอดคล้องกับการทำงานแต่ละประเภทตามที่กฎหมายกำหนดเสนอต่อนายจ้าง เพื่อให้ลูกจ้างหรือผู้ที่เกี่ยวข้องใช้ในขณะปฏิบัติงาน
 5. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านวิชาการและการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ เพื่อป้องกันอันตรายในการทำงานหรือการเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงานในสถานประกอบกิจการ
 6. จัดอบรมเกี่ยวกับความรู้พื้นฐานและข้อปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานแก่ลูกจ้างที่เข้าทำงานใหม่ก่อนให้ปฏิบัติงาน รวมทั้งลูกจ้างซึ่งต้องทำงานที่มีความแตกต่างไปจากงานเดิมที่เคยปฏิบัติและอาจเกิดอันตรายด้วย
 7. ประสานการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานประกอบกิจการ รวมทั้งหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
 8. ตรวจสอบประเมินระบบความปลอดภัยในการทำงานในภาพรวมของสถานประกอบกิจการ
 9. รวบรวมผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับและติดตามผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานของสถานประกอบกิจการ พร้อมทั้งรายงานให้นายจ้างและคณะกรรมการความปลอดภัยทราบทุกสามเดือน
 10. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

- 6. หน้าที่รับผิดชอบต่อความปลอดภัยของพนักงาน ดังนี้**
1. ต้องทำงานด้วยความสำนึกถึงความปลอดภัยอยู่เสมอ ทั้งของตนเองและของผู้อื่น
 2. ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยและอุปกรณ์การป้องกันที่ชำรุดเสียหาย
 3. ต้องเอาใจใส่และปฏิบัติตามกฎข้อบังคับในการทำงานอย่างปลอดภัยเสมอ
 4. ต้องให้ความร่วมมือกับบริษัทฯ เกี่ยวกับข้อปฏิบัติให้เกิดความปลอดภัย
 5. เมื่อลูกจ้างมีข้อคิดเห็นเกี่ยวกับความปลอดภัยให้เสนอต่อผู้บังคับบัญชา
 6. ลูกจ้างต้องใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่บริษัทฯ จัดให้ แต่งกายให้รัดกุม เหมาะสมกับงานตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน
 7. ต้องไม่เสี่ยงกับงานที่ยังไม่เข้าใจ หรือไม่แน่ใจว่าทำอะไร
 8. ต้องศึกษางานที่ปฏิบัติว่าเกิดอุบัติเหตุหรืออันตรายใดที่อาจเกิดขึ้น

โครงสร้างคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน



บทที่ 1

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน

1. คำจำกัดความที่เกี่ยวข้อง

1.1 ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หมายถึง ???

การกระทำหรือสภาพการทำงานซึ่งปลอดจากเหตุอันจะทำให้เกิดการประสบอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ หรือสุขภาพอนามัยอันเนื่องจากการทำงานหรือเกี่ยวกับการทำงาน

1.2 อุบัติเหตุ (Accident) หมายถึง ???

เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยมิได้วางแผนไว้ล่วงหน้า ซึ่งก่อให้เกิดการบาดเจ็บ พิการหรือเสียชีวิต และ/หรือทำให้ทรัพย์สินเสียหาย และมีผลกระทบต่อการบวนการผลิต ทำให้เกิดความล่าช้า หยุดชะงัก หรือเสียเวลา

1.3 อุบัติการณ์ (Incident) หมายถึง ???

เหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์แต่เมื่อเกิดขึ้นแล้วมีผลทำให้เกิดอุบัติเหตุหรืออาจเกิดอุบัติเหตุ

1.4 เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (Near Miss) หมายถึง ???

เหตุการณ์ที่ไม่ได้ตั้งใจให้เกิด เมื่อเกิดขึ้นแล้วไม่มีผลให้เกิดการบาดเจ็บ หรือเสียชีวิต หรือทรัพย์สินเสียหาย

1.5 อันตราย (Danger) หมายถึง ???

สภาวะการณ์ที่มีเหตุอันจะทำให้เกิดความสูญเสีย

1.6 ความสูญเสีย หมายถึง ???

การบาดเจ็บ หรือเสียชีวิต หรือทรัพย์สินเสียหาย หรือเจ็บป่วย หรือเป็นโรค

2. อุบัติเหตุจากการทำงาน

2.1 สาเหตุของอุบัติเหตุ

การเกิดอุบัติเหตุที่ทำให้เกิดการบาดเจ็บและความเสียหายต่างๆเป็นผลที่สืบเนื่องโดยตรงมาจากการกระทำที่ไม่ปลอดภัย ละ/หรือสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย ได้แก่

(1) การกระทำที่ไม่ปลอดภัย เป็นการกระทำของผู้ปฏิบัติงานในขณะที่ทำงาน ซึ่งอาจจะก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้ ตัวอย่างเช่น

- 1) ใช้เครื่องจักร เครื่องกล เครื่องมือ หรืออุปกรณ์ต่างๆโดยพลการหรือโดยไม่ได้รับมอบหมาย
- 2) ทำงานเร็วเกินสมควรและใช้เครื่องจักรในอัตราที่เร็วเกินกำหนด
- 3) ช่อมแซมหรือบำรุงรักษาในขณะที่เครื่องยังกำลังหมุน
- 4) ถอดอุปกรณ์ความปลอดภัยจากเครื่องจักรโดยไม่มีเหตุอันสมควร
- 5) หยอกล้อเล่นกันในขณะที่ทำงาน
- 6) ทำงานในที่ที่ไม่ปลอดภัย
- 7) ใช้เครื่องมือที่ชำรุดหรือไม่ถูกวิธี
- 8) ยกหรือเคลื่อนย้ายวัสดุด้วยท่าทางหรือวิธีที่ไม่ปลอดภัย
- 9) ไม่สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่จัดให้
- 10) ไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับ ข้อห้าม ป้ายสัญลักษณ์เตือนต่างๆ



ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเข้าทำงานใหม่

15

(2) สภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย เป็นสภาพแวดล้อมที่อยู่รอบๆ ตัวผู้ปฏิบัติงานในขณะที่ทำงาน ซึ่งอาจเป็นสาเหตุก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้ ตัวอย่างเช่น

- 1) ไม่มีที่ครอบหรือการปิดคลุมส่วนที่หมุนได้และส่วนส่งถ่ายกำลังของเครื่องจักร
- 2) ที่ครอบหรือการปิดคลุมของเครื่องจักรไม่ปลอดภัยหรือไม่เหมาะสม
- 3) เครื่องจักร เครื่องมือที่ใช้ มีการออกแบบที่ไม่เหมาะสม
- 4) บริเวณพื้นที่ทำงานลื่น ขรุขระ หรือสกปรก
- 5) บริเวณที่ทำงานมีการวางของไม่เป็นระเบียบ กีดขวางทางเดิน
- 6) การกองวัสดุสูงเกินไป หรือการซ้อนวัสดุไม่ถูกวิธี
- 7) การจัดเก็บสารเคมี สารไวไฟต่างๆ ไม่เหมาะสม
- 8) แสงสว่างไม่เหมาะสม เช่น แสงอาจสว่างไม่เพียงพอ หรือแสงจ้าเกินไป
- 9) ไม่มีระบบการระบายและถ่ายเทอากาศที่เหมาะสม

2.2 ความสูญเสียจากการเกิดอุบัติเหตุ

ความสูญเสียหรือค่าใช้จ่ายอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุจากการทำงาน อาจแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภทใหญ่ๆ ดังนี้

(1) ความสูญเสียทางตรง หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผู้ประสบอุบัติเหตุโดยตรง ได้แก่

- 1) ค่ารักษาพยาบาล
- 2) ค่าทดแทน
- 3) ค่าทำขวัญ ค่าทำศพ
- 4) ค่าประกันชีวิต

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเข้าทำงานใหม่

16

(2) ความสูญเสียทางอ้อม หมายถึง ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ซึ่งส่วนใหญ่จะคำนวณเป็นตัวเงินได้ยาก) นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายจากความสูญเสียทางตรง ได้แก่

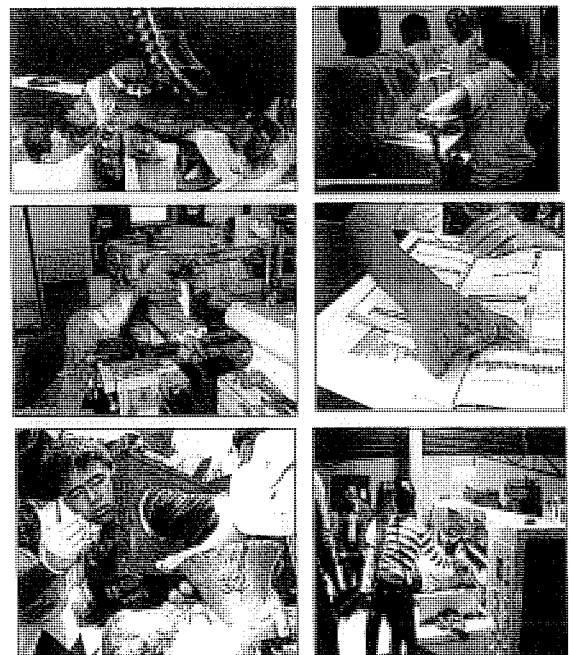
- 1) การสูญเสียเวลาทำงานของ
 - ก. ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับบาดเจ็บ เพื่อรักษาพยาบาล
 - ข. ผู้ปฏิบัติงานอื่นที่ต้องหยุดงานชั่วคราว เนื่องจาก
 - การช่วยเหลือผู้บาดเจ็บโดยการปฐมพยาบาล หรือนำส่งโรงพยาบาล
 - ความอยากรู้อยากเห็น
 - การวิพากษ์วิจารณ์
 - ความตื่นตระหนก ตกใจ และเสียขวัญ
 - ค. หัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชา เนื่องจาก
 - การช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ
 - การสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ
 - การบันทึกและจัดทำรายงานการเกิดอุบัติเหตุ
 - การจัดหาและฝึกสอนผู้ปฏิบัติงานอื่นให้เข้าทำงานแทนผู้บาดเจ็บ
 - การแก้ไขและป้องกันอุบัติเหตุไม่ให้เกิดซ้ำอีก
- 2) ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมเครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ที่ได้รับความเสียหาย
- 3) วัสดุหรือสินค้าที่ได้รับความเสียหายต้องทิ้ง ทิ้งขาย หรือขายทิ้ง
- 4) ผลผลิตลดลง เนื่องจากกระบวนการผลิตขัดข้อง ต้องหยุดชะงัก
- 5) ค่าสวัสดิการต่างๆ ของผู้บาดเจ็บ
- 6) สถานประกอบการต้องจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้บาดเจ็บตามปกติ แม้จะทำงานไม่ได้เต็มที่ หรือต้องหยุดทำงาน
- 7) การสูญเสียโอกาสทางการค้า เช่น ผลผลิตลดลง ทำงานไม่ได้ตามเป้าหมาย

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเข้าทำงานใหม่

17

8) การเสียชื่อเสียง และภาพลักษณ์ของสถานประกอบการ

9) ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดต่างๆ เช่น ค่าเช่า ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่สถานประกอบการยังคงต้องจ่ายตามปกติ แม้ว่าจะต้องหยุดหรือปิดกิจการในกรณีเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง



ภาพเหตุการณ์อุบัติเหตุที่เกิดจากการทำงาน

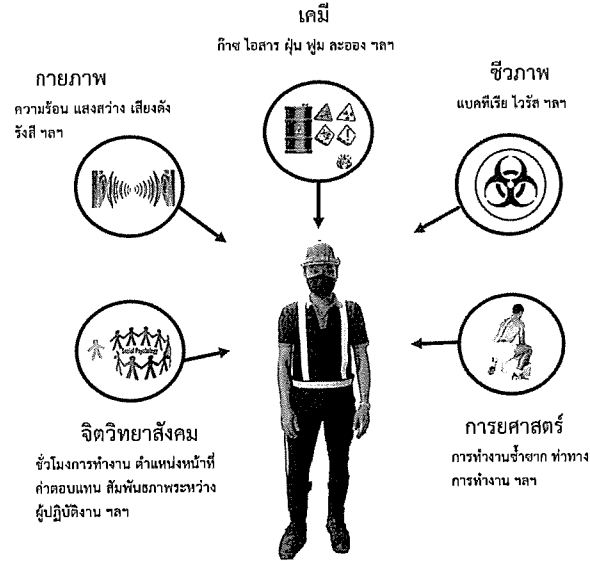
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเข้าทำงานใหม่

18

3. การเจ็บป่วยจากสภาพแวดล้อมในการทำงาน

3.1 สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งอาจทำให้เกิดการเจ็บป่วย หรือโรคจากการทำงาน แบ่งเป็น 5 กลุ่ม ได้แก่ สภาพแวดล้อมทางกายภาพ ทางเคมี ทางชีวภาพ ทางกายภาพ และทางจิตวิทยาสังคม ตามภาพที่ 1



ภาพที่ 1 : สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเข้าทำงานใหม่

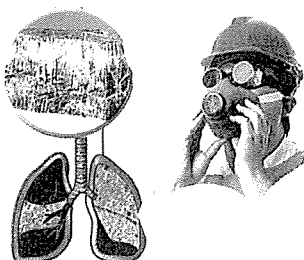
19

(2) สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ คือสาเหตุที่สำคัญของการเกิดการเจ็บป่วยและ/หรือโรคจากการทำงาน ซึ่งแบ่งได้เป็นกลุ่มใหญ่ๆ ได้แก่ สภาพแวดล้อมทางกายภาพ ทางเคมี ทางชีวภาพ ทางกายภาพ และทางจิตวิทยาสังคม

(3) สิ่งแวดล้อมทั่วไป เป็นปัจจัยภายนอกที่กระตุ้นและส่งเสริม ทั้งทางตรงและทางอ้อมที่จะทำให้เกิดโรครวดเร็วขึ้น เช่น สภาพที่ก่อภัยไม่ถูกละเลยลักษณะ สภาพภูมิอากาศ และสภาพเศรษฐกิจ เป็นต้น

3.3 โรคจากการทำงาน

โรคจากการทำงาน หรืออาจเรียกว่าโรคจากการประกอบอาชีพ ซึ่งบางครั้งอาจปรากฏอาการขึ้นอย่างเฉียบพลัน เนื่องจากได้รับสิ่งที่ทำให้เกิดโรคในปริมาณความเข้มข้นสูงในระยะเวลาสั้นๆ เช่น กรณีหายใจเอาฝุ่นจากกระบวนการผลิต ฟูมจากงานเชื่อม จะทำให้เกิดผลต่อระบบทางเดินหายใจ เกิดการเจ็บป่วยขึ้น แต่บางครั้งโรคจากการทำงานอาจปรากฏอาการแบบเรื้อรัง เนื่องจากผู้ปฏิบัติงานได้รับสิ่งที่ทำให้เกิดโรคนั้นทีละน้อย สะสมเป็นเวลานานหลายเดือนหรือหลายปี เช่น หูตึงจากเสียงดัง โรคปอดฝุ่นฝ้าย โรคปอดฝุ่นทราย เป็นต้น



ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเข้าทำงานใหม่

21

(1) สภาพแวดล้อมทางกายภาพ เช่น ความร้อน ความเย็น แสงสว่าง เสียงดัง ความสั่นสะเทือน รัศมี และความกดดันบรรยากาศ เป็นต้น

(2) สภาพแวดล้อมทางเคมี เช่น สารเคมีชนิดต่างๆ ที่เป็นวัตถุพิษ หรือผลผลิต หรือของเสียที่ต้องกำจัด โดยทั่วไปสารเคมีดังกล่าวอาจอยู่ในรูป ก๊าซ ไอสาร ฝุ่น ฟูม ครีว ละออง หรืออยู่ในรูปของเหลว ตัวอย่างเช่น ก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ ตะกั่ว แมงกานีส โปรท เบนซีน เป็นต้น สารเหล่านี้อาจเข้าสู่ร่างกายโดยการหายใจ การกิน หรือการดูดซึมผ่านทางผิวหนังของผู้ปฏิบัติงาน ปริมาณของสารเคมีที่รับเข้ามามีบทบาทอย่างมากที่ส่งผลให้เกิดโรคจากการทำงานซ้ำหรือเร็ว ถ้าหากผู้ปฏิบัติงานได้รับสารเคมีในปริมาณที่สูงมาก การเกิดโรคจะเห็นได้ชัดเจนในระยะเวลาอันสั้น แต่ถ้าได้รับในปริมาณไม่มากนัก การเกิดโรคก็จะใช้เวลานาน

(3) สภาพแวดล้อมทางชีวภาพ เช่น ไวรัส แบคทีเรีย เชื้อรา ไรฝุ่น พยาธิ และสัตว์อื่นๆ เช่น ยุง หนู งู นก เป็นต้น

(4) สภาพแวดล้อมทางกายภาพ เช่น การทำงานที่มีท่าทางการทำงานที่ไม่เหมาะสม การก้มยกย้ายของผิดวิธี การบิดเอี้ยวตัว การทำงานซ้ำซาก การทำงานหนักเกินขีดความสามารถของผู้ปฏิบัติงาน เป็นต้น

(5) สภาพแวดล้อมทางจิตวิทยาสังคม เช่น งานที่ก่อให้เกิดความเครียดต่อจิตใจ เกิดจากการทำงานแข่งกับเวลา ต้องทำงานเร่งรีบ การทำงานกะ การได้รับค่าจ้างที่ไม่เหมาะสม สัมพันธภาพระหว่างผู้ปฏิบัติงาน เป็นต้น

3.2 องค์ประกอบที่ทำให้เกิดการเจ็บป่วย/โรคจากการทำงาน

องค์ประกอบหลักที่ทำให้เกิดการเจ็บป่วย และ/หรือโรคจากการทำงาน มี 3 ปัจจัย ได้แก่

(1) ผู้ปฏิบัติงาน ปัจจัยที่เกี่ยวกับตัวผู้ปฏิบัติงานที่นับว่ามีอิทธิพลต่อการเจ็บป่วย และ/หรือโรคจากการทำงานมีหลายประการ เช่น อายุ เพศ กรรมพันธุ์ เชื้อชาติ ภาวะโภชนาการของแต่ละบุคคล โรคประจำตัว ความไวต่อการเกิดโรค พื้นฐานการศึกษาของผู้ปฏิบัติงาน องค์ประกอบด้านจิตใจ และองค์ประกอบด้านพฤติกรรม เป็นต้น

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเข้าทำงานใหม่

20

4. การป้องกันอุบัติเหตุและการเจ็บป่วยจากการทำงาน

มาตรการป้องกันอันตราย หรือควบคุมความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นจากการทำงานเป็นการดำเนินการเพื่อจัดหรือลดอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานให้หมดไปหรืออยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งการดำเนินการตามลำดับ โดยเริ่มจากมาตรการลำดับที่ 1 จนถึงมาตรการลำดับที่ 5 แต่โดยทั่วไปแล้วจะใช้มาตรการควบคุมมากกว่า 1 มาตรการ เพื่อให้การควบคุมอันตรายและลดความเสี่ยงเป็นไปอย่างได้ผล ลำดับมาตรการควบคุมอันตรายหรือความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงาน มีดังนี้

มาตรการลำดับที่ 1 การกำจัดอันตราย

ในการควบคุมความเสี่ยง มาตรการที่ต้องพิจารณาเป็นลำดับแรก คือ การกำจัดอันตรายซึ่งถือเป็นมาตรการคุมครองดูแลที่ดีที่สุด เพราะช่วยลดการสัมผัสอันตรายได้ ทำให้ลูกจ้างมีโอกาสได้รับอันตรายน้อยที่สุด และเป็นการควบคุมที่ถาวร เช่น การใช้หุ่นยนต์ทำงานแทนมนุษย์ การแยกเส้นทางคนเดินกับเส้นทางยานพาหนะ เป็นต้น

หากสามารถควบคุมความเสี่ยงด้วยมาตรการลำดับที่ 1 ได้ อันตรายที่อาจเกิดขึ้นก็จะหมดไป ดังนั้นอาจไม่จำเป็นต้องควบคุมความเสี่ยงด้วยมาตรการลำดับถัดไป แต่หากไม่สามารถควบคุมอันตรายด้วยมาตรการลำดับที่ 1 ได้ ก็ต้องควบคุมอันตรายด้วยมาตรการลำดับถัดไป

มาตรการลำดับที่ 2 การทดแทนด้วยสิ่งที่มีอันตรายน้อยกว่า

มาตรการควบคุมอันตรายหรือความเสี่ยงที่ต้องพิจารณาเป็นลำดับที่ 2 คือ การทดแทนด้วยวัสดุ วิธีการทำงาน หรืออุปกรณ์ที่มีอันตรายน้อยกว่า ถือเป็นมาตรการที่ช่วยลดความเสี่ยงต่อการสัมผัสอันตราย ทำให้มีโอกาสได้รับอันตรายจากการทำงานน้อยลง เช่น การเลือกใช้สารเคมีที่มีอันตรายน้อยกว่าแทนการใช้สารเคมีที่มีอันตรายมาก หรือการใช้สีที่ใช้น้ำเป็นตัวละลายแทนการใช้สีที่ใช้สารประเภทน้ำมันเป็นตัวทำละลาย การใช้น้ำขึ้นตอนการทำงานที่มีความเสี่ยงที่สูงลงมาทำในระดับที่พื้น เป็นต้น

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเข้าทำงานใหม่

22

มาตรการลำดับที่ 3 การควบคุมทางวิศวกรรม

หากไม่สามารถควบคุมอันตรายหรือความเสี่ยงด้วยการจัดอันตราย (มาตรการลำดับที่ 1) และการทดแทนด้วยสิ่งมีอันตรายน้อยกว่า (มาตรการลำดับที่ 2) ได้ ก็ให้พิจารณาดำเนินการควบคุมด้วยการควบคุมทางวิศวกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการควบคุมเพื่อให้สถานที่ทำงานปลอดภัย เช่น การติดตั้งกั้นส่วนที่เป็นอันตรายของเครื่องจักร การติดตั้งระบบระบายอากาศ การลดความดังของเสียง การยกย้ายวัสดุโดยใช้อุปกรณ์เครื่องกล การป้องกันการตกจากที่สูงโดยการติดตั้งราวกันตก เป็นต้น

มาตรการลำดับที่ 4 การควบคุมเชิงบริหารจัดการ

การควบคุมอันตรายหรือความเสี่ยงมาตรการที่ 4 เป็นการควบคุมเชิงบริหารจัดการ โดยการให้ข้อมูลความรู้และการอบรมที่เหมาะสม การตรวจสอบอุปกรณ์ความปลอดภัย มีระบบการอนุญาตเข้าปฏิบัติงาน การตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน การจัดให้มีโครงการเฝ้าระวังสุขภาพสัมผัสเหือน ผู้ที่มีความผิดปกติของระบบทางเดินหายใจ เป็นต้น

มาตรการลำดับที่ 5 การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

ในกรณีที่สถานประกอบกิจการไม่สามารถควบคุมอันตรายด้วยมาตรการลำดับที่ 1-4 อย่างได้ผล จึงเลือกใช้มาตรการลำดับที่ 5 เป็นมาตรการสุดท้าย คือ การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล เช่น การใส่นกากันฝุ่น ชุดกันความร้อน ครอบหูหรือที่อุดหูลดเสียง เป็นต้น มาตรการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลนี้ไม่ควรนำมาใช้เป็นมาตรการหลักในการป้องกันอันตราย เนื่องจากมาตรการลำดับที่ 5 เป็นมาตรการควบคุมเพื่อลดความรุนแรงของการเกิดอุบัติเหตุ หากจำเป็นต้องเลือกใช้ ให้เลือกใช้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับลักษณะงาน เนื่องจากลูกจ้างมักมีปัญหากับการใช้ใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล เช่น อุปกรณ์มีขนาดไม่พอดีกับตัวสวมใส่ ผู้ใช้ไม่บำรุงรักษาความสะอาด อุปกรณ์ทำให้ไม่ถูกสุขอนามัย ผู้ใช้ไม่เคยชินกับการใช้อุปกรณ์ การสวมใส่เป็นเวลานานทำให้รู้สึกร้อน อึดอัด รำคาญ ไม่สะดวกสบาย เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน ทำให้อาจไม่ได้รับความร่วมมือที่ดีในการใช้อุปกรณ์จากผู้ปฏิบัติงาน อย่างไรก็ตามควรให้ผู้มีส่วนร่วมในการเลือกใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ตลอดจนมีการให้ความรู้เกี่ยวกับวิธีการใช้ การบำรุงรักษาอุปกรณ์อย่างถูกต้อง

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเข้าทำงานใหม่

23

บทที่ 2

กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อใคร ?

เพื่อนายจ้าง

✓ เพื่อนายจ้างวางแผนบริหารจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานในสถานประกอบกิจการ

✓ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน แก่ลูกจ้าง

เพื่อลูกจ้าง

✓ เพื่อคุ้มครองลูกจ้างให้มีความปลอดภัยในการปฏิบัติงานเพื่อผู้ที่มีส่วนได้เสีย

✓ เพื่อคุ้มครองความปลอดภัยของผู้ที่มาเยี่ยม ผู้รับเหมาและลูกค้าทั่วไป

นายจ้างตามกฎหมายความปลอดภัยหมายถึงใคร ?

“นายจ้าง” หมายความว่า นายจ้างตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและให้หมายความรวมถึง ผู้ประกอบกิจการซึ่งมอบให้บุคคลหนึ่งบุคคลใดมาทำงานหรือทำผลประโยชน์ให้แก่หรือในสถานประกอบกิจการ ไม่ว่าการทำงานหรือการทำผลประโยชน์นั้นจะเป็นส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดในกระบวนการผลิตหรือธุรกิจในการรับผิดชอบของผู้ประกอบกิจการนั้นหรือไม่ก็ตาม

ลูกจ้างตามกฎหมายความปลอดภัยหมายถึงใคร ?

“ลูกจ้าง” หมายความว่า ลูกจ้างตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและให้หมายความรวมถึงผู้ซึ่งได้รับความยินยอมให้ทำงานหรือทำผลประโยชน์ให้แก่หรือในสถานประกอบกิจการของนายจ้างไม่ว่าจะเรียกชื่ออย่างไรก็ตาม

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเข้าทำงานใหม่

24

- ✓ เพื่อคุ้มครองลูกจ้างให้มีความปลอดภัยในการปฏิบัติงานเพื่อผู้ที่มีส่วนได้เสีย
- ✓ เพื่อคุ้มครองความปลอดภัยของผู้ที่มาเยี่ยม ผู้รับเหมาและลูกค้าทั่วไป

หน้าที่ของลูกจ้างตาม พรบ.ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ 2554

1. ลูกจ้างมีหน้าที่ให้ความร่วมมือกับนายจ้างในการดำเนินการ/ส่งเสริมด้านความปลอดภัยฯ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ลูกจ้างและสถานประกอบกิจการ
2. ลูกจ้างมีหน้าที่แจ้งข้อบกพร่องของสภาพการทำงานหรือการชำรุดเสียหายของอาคารสถานที่ เครื่องมือ เครื่องจักร หรืออุปกรณ์ที่ไม่สามารถแก้ไขได้ด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานหัวหน้างาน หรือผู้บริหาร
3. ลูกจ้างมีหน้าที่สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่นายจ้างจัดให้ และดูแลให้สามารถใช้งานได้ตามสภาพและลักษณะของงานตลอดระยะเวลาทำงาน
4. ในสถานที่ที่มีสถานประกอบกิจการหลายแห่ง ลูกจ้างมีหน้าที่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของนายจ้าง และสถานประกอบกิจการอื่นที่ไม่ใช่ของนายจ้างด้วย
5. ลูกจ้างมีสิทธิได้รับความคุ้มครองจากการเลิกจ้าง หรือถูกโยกย้ายหน้าที่การทำงาน เพราะเหตุที่ฟ้องร้อง เป็นพยานให้หลักฐาน หรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานต่อพนักงานตรวจความปลอดภัย คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือศาล
6. ลูกจ้างมีสิทธิได้รับค่าจ้างหรือสิทธิประโยชน์อื่นใด ในระหว่างหยุดการทำงานหรือหยุดกระบวนการผลิตตามคำสั่งของพนักงานตรวจความปลอดภัย เว้นแต่ลูกจ้างตั้งใจกระทำการอันเป็นเหตุให้มีการหยุดการทำงานหรือหยุดกระบวนการผลิต

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเข้าทำงานใหม่

25

1.กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานการตรวจสอบสุขภาพลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง พ.ศ.2563

1.1 ให้นายจ้างจัดให้ลูกจ้าง ได้รับการตรวจสุขภาพ ดังนี้

* ตรวจสุขภาพครั้งแรก ภายใน 30 วัน นับแต่วันรับลูกจ้างเข้าทำงาน

* ตรวจสุขภาพครั้งต่อไปอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

* กรณีที่นายจ้างเปลี่ยนงานลูกจ้าง โดยที่งานนั้นมีอันตรายแตกต่างไปจากเดิม นายจ้างต้องจัดให้มีการตรวจสุขภาพของลูกจ้างทุกครั้งภายใน 30 วัน นับแต่วันเปลี่ยนแปลงงาน

1.2 ให้นายจ้างจัดให้มีสมุดสุขภาพประจำตัวของลูกจ้าง ที่ทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงตามแบบที่อธิบดีประกาศกำหนด และบันทึกผลการตรวจสุขภาพของลูกจ้างในสมุดสุขภาพประจำตัวของลูกจ้าง

1.3 นายจ้างต้องเก็บบันทึกผลการตรวจสุขภาพของลูกจ้างไว้ไม่น้อยกว่า 2 ปี นับแต่วันสิ้นสุดการจ้างเว้นแต่ผลการตรวจสุขภาพที่ทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงที่อาจทำให้เกิดโรคมะเร็งให้เก็บไว้ไม่น้อยกว่าสิบปีนับแต่วันสิ้นสุดการจ้าง

1.4 ให้นายจ้างแจ้งผลการตรวจสุขภาพให้แก่ลูกจ้างทราบ ดังนี้

* กรณีผลการตรวจสุขภาพผิดปกติ ให้แจ้งแก่ลูกจ้างภายใน 3 วัน นับแต่วันที่ได้รับผลการตรวจ

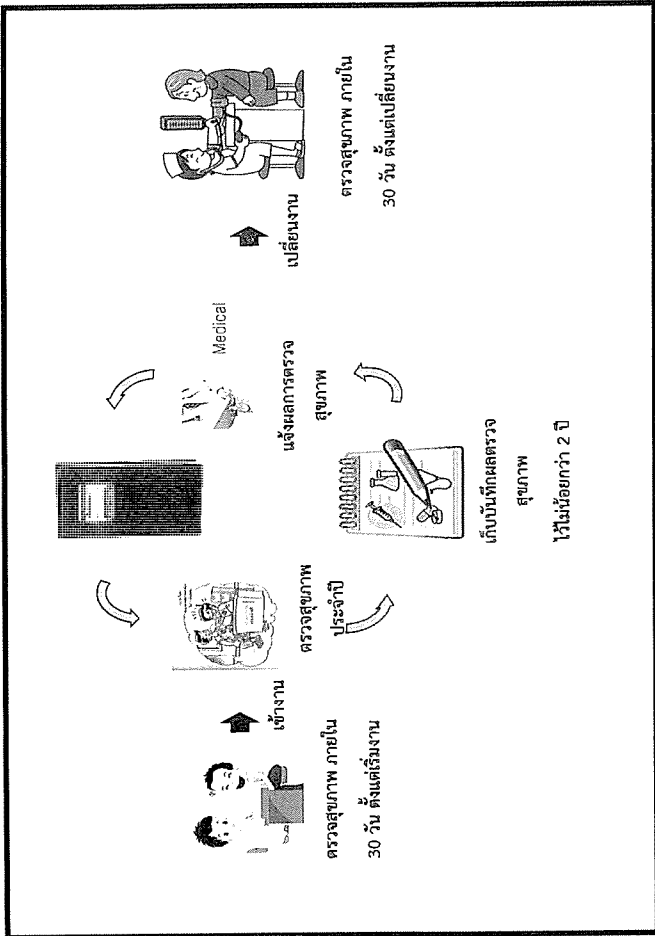
* กรณีผลการตรวจสุขภาพปกติ ให้แจ้งแก่ลูกจ้างภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับผลการตรวจ

1.5 กรณีที่พบผลตรวจสุขภาพเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงผิดปกติหรือมีอาการเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน ให้จัดให้ลูกจ้างได้รับการรักษาที่และตรวจสอบหาสาเหตุความผิดปกติ

1.6 ให้นายจ้างมอบสมุดสุขภาพประจำตัวลูกจ้างที่ทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงให้แก่ลูกจ้าง เมื่อสิ้นสุดการจ้าง

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเข้าทำงานใหม่

26



ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานประจำทำงาน

27

2.กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559

1. ให้นายจ้างควบคุมและรักษาระดับความร้อนภายในสถานประกอบกิจการ มิให้เกินมาตรฐาน ดังนี้
 - * งานที่ลูกจ้างทำในลักษณะงานเบา มีระดับความร้อนไม่เกินค่าเฉลี่ยอุณหภูมิเวทบัลโลกอบ 34 องศาเซลเซียส
 - * งานที่ลูกจ้างทำในลักษณะงานปานกลาง มีระดับความร้อนไม่เกินค่าเฉลี่ยอุณหภูมิเวทบัลโลกอบ 32 องศาเซลเซียส
 - * งานที่ลูกจ้างทำในลักษณะงานหนัก มีระดับความร้อนไม่เกินค่าเฉลี่ยอุณหภูมิเวทบัลโลกอบ 30 องศาเซลเซียส

ตารางแสดงตัวอย่างกิจกรรม/การปฏิบัติงาน ตามระดับความหนักเบา

ความหนักเบา	ตัวอย่างกิจกรรม/การปฏิบัติงาน
งานเบา (ไม่เกิน 200 กิโลแคลอรี/ชั่วโมง)	-นั่งทำงานโดยมีการเคลื่อนไหวของแขน-ขาปานกลาง เช่น งานสำนักงาน ขับรถยนต์ขนาดเล็ก ตรวจสอบ/ประกอบชิ้นส่วนวัสดุเบา เช่น ปักด้ายร้อย -ยืนทำงานโดยมีการเคลื่อนไหวของลำตัวเล็กน้อย เช่น ควบคุมเครื่องจักร บรรจุวัสดุหนักเบา การใช้เครื่องมือกล/เครื่องทุ่นแรงขนาดเล็ก -เดินด้วยความเร็วไม่เกิน 2 เมตร/ชั่วโมง (3.2 กิโลเมตร/ชั่วโมง) เช่น เดินตรวจงาน หรือเดินส่งเอกสารจำนวนเล็กน้อย

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานประจำทำงาน

28

ความหนักเบา	ตัวอย่างกิจกรรม/การปฏิบัติงาน
งานปานกลาง (มากกว่า 350 กิโลแคลอรี/ชั่วโมง)	-นั่งทำงานโดยมีการเคลื่อนไหวหรือใช้กำลังแขนค่อนข้างมาก เช่น นั่งควบคุมปั้นขึ้น หรือเครื่องจักรกลขนาดใหญ่ในงานก่อสร้าง ประกอบ/บรรจุวัสดุที่มีน้ำหนักค่อนข้างมาก ขับรถบรรทุกขนาดใหญ่ -เดินด้วยความเร็ว 3.2-4.8 กม./ชม.หรือเดินโดยมีการถือวัสดุที่มีน้ำหนักไม่มาก เช่น เดินส่งเอกสารหรือห่อวัสดุของ
งานหนัก (มากกว่า 350 กิโลแคลอรี/ชั่วโมง)	-ทำงานที่มีการเคลื่อนไหวลำตัวมาก/อย่างเร็ว หรือต้องมีการออกแรงมาก เช่น ลาก ดึง หรือยกของที่มีน้ำหนักมากกว่า 20 kg โหนหรือปีนขึ้นที่สูง งานเลื่อยไม้ ขุดหรือเจาะดิน/ทรายที่มีความชื้นสูง หักตะกรันในเตาหลอม การขัดถูพื้นหรือพรมที่สกปรกมาก งานก่อสร้างและงานที่ต้องปฏิบัติงานกลางแจ้ง -เดินเร็ว หรือวิ่งด้วยความเร็วมากกว่า 4.8 กม./ชม.

2. ให้นายจ้างจัดให้สถานประกอบกิจการมีความเข้มของแสง ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนดไว้ เช่น บริเวณพื้นที่ทั่วไปของสถานประกอบกิจการ (ทางเดิน ห้องน้ำ) บริเวณพื้นที่กระบวนการผลิต บริเวณที่ลูกจ้างต้องใช้สายตามองเฉพาะจุด หรือใช้สายตาอยู่กับที่บริเวณรอบๆ ลานพื้นที่ที่ลูกจ้าง ต้องใช้สายตามองเฉพาะจุด

3. ให้นายจ้างดำเนินการในการควบคุมเสียงในสถานประกอบกิจการ มิให้เกินมาตรฐานดังนี้

- * ให้นายจ้างควบคุมระดับเสียงเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงาน 8 ชั่วโมง ไม่เกิน 85 เดซิเบลเอ
- * หากมีเสียงดังเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงาน 8 ชั่วโมง ตั้งแต่ 85 เดซิเบลเอขึ้นไป ให้นายจ้างจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน
- * หากในบริเวณที่ลูกจ้างทำงานนั้น มีระดับเสียงดังเกิน 140 เดซิเบลเอ ให้นายจ้างต้องให้ลูกจ้างหยุดทันที

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานประจำทำงาน

29

3. กฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ.2565

1. ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ระดับบริหาร และระดับจป.วิชาชีพ ตามสัดส่วนที่กำหนด
2. จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย ตามสัดส่วนที่กฎหมายกำหนด ต้องประกอบด้วย นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา และผู้แทนลูกจ้าง
3. สถานประกอบกิจการตามบัญชี 2 ที่มีลูกจ้าง 200 คนขึ้นไป ต้องจัดให้มีหน่วยงานความปลอดภัย
4. ต้องแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับ รวมทั้งผู้บริหาร หน่วยงานความปลอดภัย ต่อกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน พร้อมเอกสาร
5. ให้นายจ้างที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 50 คนขึ้นไป ต้องจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัยของสถานประกอบกิจการ และมีองค์ประกอบตามข้อกำหนดของกฎหมาย ภายใน 30 วันนับแต่วันที่มียุทธศาสตร์ 50 คน
 - * กรรมการให้อยู่ในตำแหน่งคราวละ 2 ปี
 - * ให้ประชุม คปอ. ตามข้อบังคับที่คปอ. กำหนด อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
 - * ให้นายจ้างจัดให้คปอ.ได้รับการอบรมฯ ภายใน 60 วัน
 - * กรณีเกิดอุบัติเหตุที่ลูกจ้างหรือบุคคลภายนอกสูญเสียอวัยวะ หรือ เสียชีวิต ให้นายจ้างเรียกประชุมโดยมีข้อชี้
6. ให้นายจ้างแจ้งชื่อ จป.ทุกระดับ และคปอ. ต่อหน่วยงานภาครัฐที่รับผิดชอบ
7. ให้นายจ้างส่ง รายงานผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับเทคนิคระดับวิชาชีพ ต่อหน่วยงานภาครัฐที่รับผิดชอบ 2 ครั้ง โดยครั้งแรกภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ 30 มิ.ย. และครั้งที่ 2 ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ 30 ธ.ค. ของทุกปี

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานประจำทำงาน

30

ประเภทกิจการ	จำนวนลูกจ้าง (คน)	จป.หัวหน้างาน	จป.เทคนิค	จป.เทคนิคชั้นสูง	จป.วิชาชีพ	จป.บริหาร	ผู้บริหาร หน่วยงาน ความปลอดภัย	หน่วยงาน ความปลอดภัย
1	2 คนขึ้นไป	✓			✓	✓		
2	2-9	✓				✓		
	20-49	✓	✓			✓		
	50-99	✓		✓		✓		
	100-199	✓			✓	✓		
	200 คนขึ้นไป	✓			✓	✓	✓	✓
3	20 คนขึ้นไป	✓				✓		

ตารางที่ 1 สัดส่วนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและหน่วยงานความปลอดภัย

ประเภทกิจการ	จำนวนลูกจ้าง (คน)	นายจ้าง/ผู้แทน นายจ้างระดับ บริหาร	ผู้แทนนายจ้าง ระดับบังคับบัญชา	ผู้แทนลูกจ้าง	เลขานุการ	หมายเหตุ
1-3	50-99	1	1	2	1	-ลบป.1-2 จป. เทคนิคชั้นสูง/ จป.วิชาชีพ
	100-199	1	2	3	1	-ลบป.3 ผู้แทน นายจ้างระดับ บังคับบัญชา
	500 คนขึ้นไป	1	4	5	1	

ตารางที่ 2 สัดส่วนคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเจ้าหน้าที่

31

4. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั่นจั่น และหม้อน้ำ พ.ศ.2564

1.การทำงานกับเครื่องจักร นายจ้างต้องมีการดำเนินการปฏิบัติดังนี้

- * เมื่อมีการติดตั้ง ซ่อมแซมและตรวจสอบเครื่องจักร ต้องจัดให้มีป้ายเตือนเพื่อป้องกันอันตรายในบริเวณเครื่องจักรและที่สวิตช์เครื่องจักร
- * การประกอบ ติดตั้ง ซ่อมแซม และการใช้งานเครื่องจักรต้องมีวิศวกรเป็นผู้รับรอง
- * จัดให้มีวิธีการปฏิบัติงานกับเครื่องจักรที่ปลอดภัยบริเวณที่ลูกจ้างทำงาน
- * ต้องฝึกให้ลูกจ้างที่มีความชำนาญในการทำงานกับเครื่องจักรและต้องผ่านการอบรมตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีประกาศกำหนด
- * จัดให้เครื่องจักรอยู่ในสภาพปลอดภัยพร้อมใช้งาน และต้องมีสายดินหรือติดตั้งระบบป้องกันไฟฟ้ารั่วในกรณีใช้พลังงานไฟฟ้า สายไฟต้องร้อยท่อในกรณีเดินมาจากที่ฟ้าหรือเพดาน หรือฝังดิน เครื่องจักรที่ก่อให้เกิดประกายไฟหรือเศษวัตถุ เครื่องจักรชิ้นรูปโดยการฉีด เป่า ต้องออกแบบอุปกรณ์ช่วยป้องกันหรือมีตะแกรงครอบส่วนที่หมุนได้และมีการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพป้องกันอันตรายได้
- * จัดให้มีช่องทางเดินเข้า-ออกระหว่างเครื่องจักรกว้างไม่น้อยกว่า 80 ซม. และมีเส้นแสดงเขต หรือรั้วกันเครื่องจักร
- * จัดให้มีคู่มือการใช้งานหรือสำเนาเอกสารของเครื่องจักรทุกชนิด

2. การทำงานเกี่ยวกับเครื่องปั้นโลหะ นายจ้างต้องมีการดำเนินการและปฏิบัติ ดังนี้

- * เครื่องปั้นโลหะต้องมีอุปกรณ์ป้องกันอันตราย เมื่อส่วนของร่างกายเข้าไปในบริเวณที่อาจเป็นอันตราย เช่น ที่ครอบปิดคลุมอุปกรณ์ที่สามารถหยุดเครื่องได้ทันทีหรืออุปกรณ์อื่น
- * เครื่องปั้นโลหะที่ใช้มีป้อนวัสดุ ต้องมีสวิตช์กดสองอันห่างกัน 30 ซม.
- * เครื่องปั้นโลหะแบบคันโยกต้องมีสลักคันโยกป้องกันการทำงานโดยบังเอิญ

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเจ้าหน้าที่

32

- * เครื่องปั้นโลหะแบบน้ำหนักเหวี่ยง ตั้มน้ำหนักต้องอยู่สูงกว่าศีรษะ และไม่มีสายไฟในแนวรัศมีของน้ำหนักเหวี่ยง

3. การใช้เครื่องเชื่อมไฟฟ้าและเครื่องเชื่อมก๊าซ นายจ้างต้องมีการดำเนินการและปฏิบัติ ดังนี้

- * ก่อนทำงานเชื่อมต้องจัดให้มีเครื่องดับเพลิงมือถือ อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย มีฉากกันจากรังสีไฟฟ้าและแสงจ้า และบริเวณนั้นต้องไม่มีวัสดุติดไฟง่ายวางอยู่
- * มีมาตรการความปลอดภัย และห้ามผู้ที่ไม่มีความรู้เข้าใกล้บริเวณทำงานเชื่อม
- * ดังบรรจุก๊าซไวไฟต้องจัดเก็บในสถานที่ที่มีการระบายอากาศดี ห่างจากแหล่งความร้อนหรือประกายไฟ ไม่มีความชื้น สะเทือน สภาพของถังเป็นไปตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมสำหรับการใช้งานถึงบรรจุก๊าซไวไฟต้องติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับ

4. การใช้และการทำงานเกี่ยวกับรถยก นายจ้างต้องมีการดำเนินการและปฏิบัติ ดังนี้

- * รถยกต้องมีโครงหลังคาป้องกันอันตรายจากวัสดุตกหล่น มีสัญญาณเสียงหรือแสงขณะทำงาน ติดป้ายพิกัดน้ำหนักรถยกไว้ที่ตัวรถ และห้ามทำการดัดแปลงให้ความสามารถในการยกลดลง
- * ควบคุมบริเวณที่มีการเติมประจุไฟฟ้าแบตเตอรี่ให้อยู่ห่างจากบริเวณที่ลูกจ้างทำงาน
- * ตรวจสอบสภาพรถยกก่อนการใช้งานทุกครั้ง
- * ผู้ขับรถยกต้องผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่อธิบดีกำหนด
- * ห้ามโดยสารไปกับรถยก และมีการติดเส้นกำหนดช่องทางการเดินรถในอาคารทางเดินหรือแยกต้องมีการระบุหรืออุปกรณ์อื่น

5. การใช้และการทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่น นายจ้างต้องมีการดำเนินการและปฏิบัติ ดังนี้

- * มีการทดสอบปั้นจั่น โดยวิศวกรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- * ปั้นจั่นที่หยุดการใช้งานตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไปก่อนนำมาใช้งานใหม่ ต้องทำการทดสอบและตรวจสอบโดยวิศวกร

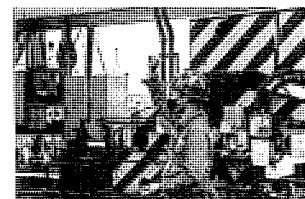
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเจ้าหน้าที่

33

- * ปั้นจั่นต้องอยู่บนฐานรากที่มั่นคง ลวดสลิงต้องเหลืออยู่ที่กว้างอย่างน้อย 2 รอบ มีสัญญาณเสียงและไฟเตือนตลอดเวลาที่ปั้นจั่นทำงาน มีชุดล็อกป้องกันที่ตัวตะขอ มีป้ายที่กีดการยกไว้ที่ปั้นจั่นและรอกของตะขอ พื้นทางเดินเป็นชนิดกันลื่นและมีราวกันตกปั้นจั่นที่สูงเกิน 3 เมตร ต้องมีบันไดพร้อมราวจับและโครงโลหะกันตก และมีระดับเพลิงมือถืออยู่ห้องบังคับปั้นจั่น
- * จัดทำเขตอันตรายและสัญลักษณ์แสดงอันตราย ในเส้นทางที่ปั้นจั่นเคลื่อนย้ายสิ่งของ
- * กำหนดวิธีการทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่น ซึ่งอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับการใช้การเชื่อม และการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล
- * จัดให้มีผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่นตลอดเวลาการทำงาน
- * ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณ ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่นต้องผ่านการอบรมทบทวนตามหลักสูตรที่อธิบดีกำหนด
- * กรณีปั้นจั่นทำงานใกล้สายไฟฟ้า ให้รักษาระยะห่างตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

6.การใช้เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง

- * จัดให้มีการป้องกันการตกจากที่สูง
- * จัดให้มีป้ายบอกพิกัดน้ำหนักและจำนวนคนที่สามารถยกได้อย่างปลอดภัย
- * ตรวจสอบสภาพเครื่องจักรสำหรับใช้ยกก่อนใช้งาน
- * จัดให้มีสัญญาณเสียงหรือแสงไฟเตือนภัยขณะทำงานตามความเหมาะสม



ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเจ้าหน้าที่

34

5. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐาน การบริหารจัดการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานไฟฟ้า พ.ศ. 2554

1. ให้นายจ้างจัดให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับไฟฟ้า เพื่อเป็นคู่มือให้ลูกจ้างปฏิบัติและนายจ้างต้องจัดให้มีการอบรมการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าให้ลูกจ้างก่อนการปฏิบัติงาน
2. ให้นายจ้างจัดให้มีแผนผังวงจรไฟฟ้าภายในสถานประกอบกิจการและให้มีการรับรองโดยวิศวกรหรือการไฟฟ้าประจำท้องถิ่น
3. ให้นายจ้างจัดให้มีแสงสว่างอย่างเพียงพอบริเวณที่ลูกจ้างทำงานกับไฟฟ้าและปิดป้ายเตือน ในบริเวณที่อาจเกิดอันตรายจากกระแสไฟฟ้า
4. บริเวณที่มีกระแสไฟฟ้าที่มีแรงดันมากกว่า ห้าหมื่นโวลต์ให้ลูกจ้างเข้าไปทำงานใกล้ๆ บริเวณนั้น เว้นแต่จะจัดหาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยให้เหมาะสมหรือมีวิศวกรควบคุมการปฏิบัติงาน
5. ให้นายจ้างดูแลมิให้ลูกจ้างสวมใส่เครื่องนุ่งห่มที่เปียกหรือเป็นสื่อไฟฟ้าทำงานบริเวณที่มีกระแสไฟฟ้าแรงดันเกินกว่า 50 V โดยไม่มีฉนวนปิดกั้นเว้นแต่จะจัดหาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยให้เหมาะสม
6. ให้นายจ้างจัดทำแผนป้ายพร้อมคำอธิบายเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติเมื่อประสบอันตรายจากไฟฟ้าและวิธีการปฐมพยาบาล ไว้ในบริเวณที่ลูกจ้างปฏิบัติงานกับไฟฟ้า
7. ให้นายจ้างจัดให้มีการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และเก็บหลักฐานไว้ให้พนักงานตรวจแรงงานตรวจสอบได้ตลอดเวลา
8. กรณีที่มีการติดตั้ง ตรวจสอบหรือซ่อมแซมอุปกรณ์ที่มีกระแสไฟฟ้า ให้นายจ้าง ปลดสวิตช์และผูกหรือแขวนป้ายที่สวิตช์ โดยมีข้อความว่า “ห้ามสับสวิตช์” หรือใส่กุญแจป้องกัน การสับสวิตช์

9. ให้นายจ้างติดตั้งตัวรับไว้ให้เพียงพอแก่การใช้งาน เพื่อมิให้มีการต่อไฟโดยวิธีที่ไม่ปลอดภัย
10. ให้นายจ้างติดตั้งระบบป้องกันฟ้าผ่าในอาคารหรือบริเวณที่เก็บของเหลวไวไฟหรือก๊าซไวไฟ หรือปล่องควัน ตามกฎหมายและวิธีการที่กฎหมายกำหนด
11. ให้นายจ้างจัดหาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล เช่น ถุงมือหนัง ถุงมือยาง หมวกนิรภัยรองเท้านิรภัยขี้นกขี้นกขี้นกขี้นก ให้เหมาะสมตามลักษณะงาน และให้ลูกจ้างสวมใส่ตลอดเวลาการปฏิบัติงานกับไฟฟ้า กรณีทำงานสูงเกิน 4 เมตร ให้นายจ้างจัดเข็มขัดนิรภัยให้ด้วย

6. กฎกระทรวงกำหนด มาตรฐานการบริหารจัดการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับที่อับอากาศ พ.ศ.2562

1. ให้นายจ้างจัดให้มีการตรวจวัด บันทึกผลการตรวจวัด และประเมินสภาพอากาศในที่อับอากาศก่อนให้ลูกจ้างเข้าไปทำงานและในระหว่างที่ลูกจ้างทำงานในที่อับอากาศ
2. นายจ้างให้ลูกจ้างทำงานในที่อับอากาศ นายจ้างต้องจัดให้มีลูกจ้างซึ่งได้รับการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ
3. นายจ้างต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล อุปกรณ์ช่วยเหลือ และช่วยชีวิตที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานให้กับลูกจ้าง
4. ก่อนนายจ้างจะให้ลูกจ้างปฏิบัติงาน ต้องออกใบอนุญาตพร้อมแบบใบรับรองแพทย์ ผลการตรวจร่างกายก่อน
5. ห้ามลูกจ้างที่เป็นโรคเกี่ยวกับทางเดินหายใจ โรคหัวใจ หรือโรคอื่นซึ่งแพทย์เห็นว่าการเข้าไปในที่อับอากาศอาจเป็นอันตราย เข้าทำงานในที่อับอากาศ
6. ถ้านายจ้างพบว่าบรรยากาศอันตราย ต้องสั่งให้ลูกจ้างหยุดปฏิบัติงานทันที
7. ห้ามลูกจ้างสูบบุหรี่หรือพกพาอุปกรณ์สำหรับจุดไฟหรือติดไฟเข้าในที่อับอากาศ

บทที่ 3

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Personal Protection Equipment)

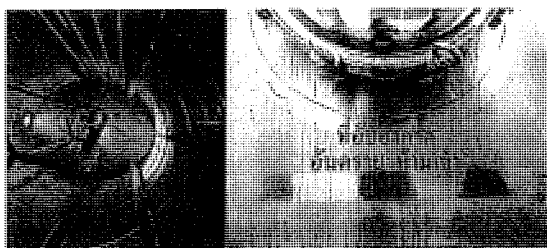
หรือเรียกสั้นๆ ว่า พี พี อี (PPE) หมายถึง อุปกรณ์ที่สวมใส่ปกคลุมส่วนใดส่วนหนึ่งของร่างกายเพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นเนื่องจากสภาพและสิ่งแวดล้อมขณะปฏิบัติงาน โดยทั่วไปในการทำงานจะมีการป้องกันและควบคุมสภาพแวดล้อมของการทำงานก่อน โดยการแก้ไขปรับปรุงทางวิศวกรรม เช่น การปรับเปลี่ยนเครื่องจักร เปลี่ยนวิธีการทำงาน เป็นต้น แต่ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการดังกล่าวได้ จะต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลมาใช้เพื่อช่วยป้องกันอวัยวะของร่างกายไม่ให้เกิดอันตรายที่อาจเกิดขึ้นขณะปฏิบัติงาน

1. อุปกรณ์ป้องกันศีรษะ (Head Protection) เป็นอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับป้องกันศีรษะจากการถูกกระแทก หรือวัตถุตกที่สูงตกลงมากระแทก และป้องกันอันตรายจากไฟฟ้าและสารเคมีเหลว ซึ่งอุปกรณ์ป้องกันศีรษะที่สำคัญ คือ หมวกนิรภัย (Safety Hat) และหมวกกันศีรษะชน (Bump Hat)

ข้อควรปฏิบัติในการใช้หมวกนิรภัย และการบำรุงรักษา



1. ตรวจสอบสภาพความพร้อมของหมวก ก่อนใช้งาน ถ้าชำรุดไม่ควรนำมาใช้
2. เมื่อใช้งานแล้ว ควรมีการทำความสะอาดเป็นระยะ ด้วยน้ำอุ่นและสบู่ ขณะล้างควรถอดส่วนประกอบออกทำความสะอาด ผึ่งให้แห้ง แล้วจึงประกอบเข้าไปใหม่
3. ห้ามทาสีหมวกใหม่ เพราะจะทำให้ประสิทธิภาพในการต้านแรงไฟฟ้าและลดแรงกระแทกต่ำลง
4. ไม่วางหมวกนิรภัยไว้กลางแดด หรือที่มีอุณหภูมิสูง เพราะจะทำให้อายุการใช้งานสั้นลง



2. อุปกรณ์ป้องกันใบหน้าและดวงตา (Safety Face and Eye)

ใช้สำหรับป้องกันใบหน้าและดวงตาจากการกระแทกของแข็ง ป้องกันสารเคมีหรือวัตถุระเบิดที่โดนใบหน้าและเข้าตาจนได้รับอันตรายในขณะที่ปฏิบัติงาน

2.1 แว่นตานิรภัย (Protective spectacles or Glasses) มี 2 แบบ คือ

- * แบบไม่มีกระบังข้าง เหมาะสำหรับใช้งานที่มีเศษโลหะ หรือวัตถุระเบิดเข้ามาเฉพาะทางด้านหน้า

- * แบบมีกระบังข้าง เหมาะสำหรับใช้งานที่มีเศษโลหะ หรือวัตถุระเบิดด้านข้าง เลนส์ที่ใช้ทำแว่นตานิรภัย ต้องได้มาตรฐาน การทดสอบ ความต้านทานแรงกระแทก



แบบไม่มีกระบังข้าง



แบบมีกระบังข้าง

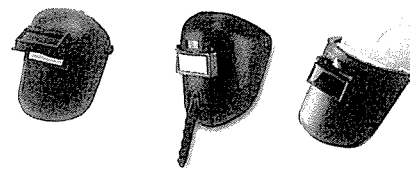
2.2 แว่นครอบตา (Goggles) เป็นอุปกรณ์ป้องกันตา ที่ปิดครอบตาไว้ มีหลายชนิด ได้แก่

- * แว่นครอบตาป้องกันวัตถุระเบิด เหมาะสำหรับงานสกัด งานเจียรไน
- * แว่นครอบตาป้องกันสารเคมี เลนส์ของแว่นชนิดนี้ จะต้านทานต่อแรงกระแทก และสารเคมี



แว่นครอบตาชนิดกันสารเคมี/ป้องกันวัตถุระเบิด

2.3 หน้ากากเชื่อม เป็นอุปกรณ์ป้องกันใบหน้า และดวงตา ซึ่งใช้ในงานเชื่อม เพื่อป้องกันการกระเด็นของโลหะ ความร้อน แสงจ้า และรังสีจากการเชื่อม



หน้ากากเชื่อม

2.4 ครอบป้องกันหน้า เป็นอุปกรณ์สวมปกคลุมศีรษะ ใบหน้า และคอ ลงมาถึงไหล่ และหน้าอกเพื่อป้องกันสารเคมี ผู้ที่เป็นอันตราย ตัวครอบป้องกันหน้ามี 2 ส่วนคือ ตัวครอบ และเลนส์ครอบป้องกันใบหน้า แบ่งออกเป็น 2 ชนิด คือ

- * ครอบป้องกันหน้าชนิดมีไส้กรองสารเคมี
- * ครอบป้องกันหน้าชนิดไม่มีไส้กรองสารเคมี แต่จ่ายอากาศเข้าไปโดยใช้ท่ออากาศบางชนิดอาจมีหมวกนิรภัยติดมาด้วย เพื่อป้องกันอันตรายที่ศีรษะ



ครอบป้องกันหน้าชนิดมีไส้กรองสารเคมี



ครอบป้องกันหน้าชนิดไม่มีไส้กรองสารเคมี

3. อุปกรณ์ป้องกันหู (Ear Protection) เป็นอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับป้องกันเสียงที่ดังเกินกว่าที่หูคนเราสามารถรับได้ คือมีระดับเสียงสูงเกินกว่า 85 เดซิเบล (เอ) โดยหากระดับเสียงในการทำงานสูงเกินกว่า 130 เดซิเบล (เอ) ถือว่าเป็นอันตรายต่อการได้ยินของหู ซึ่งอุปกรณ์ป้องกันหูที่สำคัญและเหมาะสมกับการใช้งาน ได้แก่

3.1 ปลั๊กอุดเสียง (Ear Plug) เป็นอุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากเสียงที่ดังเกินไป โดยวัสดุที่ทำจากยาง พลาสติกอ่อน ที่มีขนาดพอดีกับรูหู และสามารถลดเสียงได้ไม่น้อยกว่า 15 เดซิเบล (เอ)

3.2 ครอบหูลดเสียง (Ear Muffs) เป็นอุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากเสียงแบบครอบหูโดยมีก้านโค้งครอบศีรษะและใช้วัสดุที่มีความนุ่มหุ้มทับในส่วนของตัวครอบหู นั้น ถูกออกแบบให้มีลักษณะแตกต่างกันตามการใช้งาน และสามารถลดเสียงได้ไม่น้อยกว่า 25 เดซิเบล (เอ)



ปลั๊กอุดเสียง



ครอบหูลดเสียง

4. อุปกรณ์ป้องกันมือ (Hand Protection) ในขณะที่ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ส่วนของมือ นิ้วมือ และแขน นั้นมีความเสี่ยงอันตรายจากการสัมผัสกับสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์ หรือสารเคมีที่อาจทำให้เกิดอันตรายร้ายแรงได้ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีอุปกรณ์ป้องกันมือชนิดต่างๆ ซึ่งต้องเลือกให้เหมาะสมกับลักษณะของงานดังนี้

4.1 ถุงมือยางกันไฟฟ้า สำหรับงานที่ต้องสัมผัสกับกระแสไฟฟ้า เพื่อป้องกันไฟฟ้าดูดในขณะที่ปฏิบัติงาน



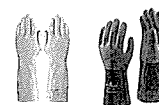
ถุงมือยางกันไฟฟ้า

4.2 ถุงมือกันความร้อน อาจเป็นถุงมือหนังหรือถุงมือผ้าขึ้นอยู่ลักษณะของการทำงาน โดยถุงมือจะต้องมีความหนาและทนทานเมื่อใช้สัมผัสกับวัตถุหรืออุปกรณ์ที่มีความร้อนจะต้องไม่ฉีกขาด



ถุงมือกันความร้อน

4.3 ถุงมือยางชนิดไนล่อนหรือปิโอพรีน ใช้สำหรับงานที่ต้องสัมผัสสารเคมี ที่มีฤทธิ์กัดกร่อนหรือซึมผ่านผิวหนัง



ถุงมือยางชนิดไนล่อนหรือปิโอพรีน

5. อุปกรณ์ป้องกันเท้า (Safety Footwear) ใช้สำหรับป้องกันอันตรายที่อาจเกิดจากการกระแทก หรือวัตถุหรือสารเคมีหกใส่เท้า รวมถึงป้องกันการสัมผัสกับกระแสไฟฟ้าจากการปฏิบัติงาน โดยรองเท้าแบ่งออกตามลักษณะของงานดังนี้

5.1 รองเท้าป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า ใช้สำหรับงานที่สัมผัสกับกระแสไฟฟ้า สวมใส่เพื่อป้องกันไฟฟ้าดูด ทำจากยางธรรมชาติหรือยางสังเคราะห์



รองเท้าป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า

5.2 รองเท้านิรภัย ชนิดหัวรองเท้าเป็นโลหะ ซึ่งสามารถรองรับน้ำหนักได้ 2,500 ปอนด์ และทนแรงกระแทกของวัตถุที่ตกจากที่สูง 1 ฟุต ได้ 50 ปอนด์



รองเท้านิรภัยชนิดหัวโลหะ

5.3 รองเท้าป้องกันสารเคมี ทำจากวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของสารเคมี เช่น ยางธรรมชาติ ไวนิล นิโอพรีน หรือยางสังเคราะห์



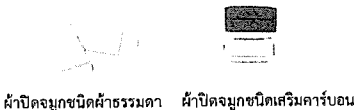
รองเท้าป้องกันสารเคมี

6. อุปกรณ์ป้องกันการหายใจ (Respiratory protection devices)

เป็นอุปกรณ์ช่วยป้องกันอันตราย จากมลพิษเข้าสู่ร่างกาย โดยผ่านทางปอด ซึ่งเกิดจากการหายใจเอามลพิษ เช่น อนุภาคก๊าซ และไอระเหยที่ปนเปื้อนอยู่ในอากาศ หรือเกิดจากปริมาณออกซิเจนในอากาศไม่เพียงพอ

6.1 ผ้าปิดจมูกชนิดผ้าธรรมดา ป้องกันฝุ่นละอองทั่วไป

6.2 ผ้าปิดจมูกชนิดเสริม Carbon ป้องกันกลิ่น ฝุ่น มลพิษ และไอระเหย



ผ้าปิดจมูกชนิดผ้าธรรมดา ผ้าปิดจมูกชนิดเสริมคาร์บอน

7. อุปกรณ์ป้องกันลำตัว (Body Protection Devices) เป็นอุปกรณ์ที่สวมใส่เพื่อป้องกันอันตราย จากการกระเด็นหก ของสารเคมี การทำงานในที่ที่มีความร้อนสูง หรือมีสะเก็ดลูกไฟ เป็นต้น

7.1 ชุดป้องกันสารเคมี ทำจากวัสดุที่ทนต่อสารเคมี เช่น โพลีเอสเตอร์ โพลีเอสเตอร์ Polyester และเคลือบด้วย polymer ซึ่งมีหลายแบบ เช่น ผ้ากันเปื้อนป้องกันเฉพาะลำตัว และขา เสื้อคลุมป้องกันลำตัว แขน และขา เป็นต้น



ชุดป้องกันสารเคมีระดับต่างๆ

7.2 ชุดป้องกันความร้อน ทำจากวัสดุที่สามารถทนความร้อน โดยใช้งานที่มีอุณหภูมิสูงถึง 2,000 องศาฟาเรนไฮต์ เช่น ผ้าที่ทำจากเส้นใยแก้ว (glass fiber fabric) เคลือบผิวด้านนอกด้วยอลูมิเนียม เพื่อสะท้อนรังสีความร้อน หรือทำจากหนัง เพื่อใช้ป้องกันความร้อน และการกระเด็นของโลหะที่ร้อน



ชุดป้องกันความร้อน

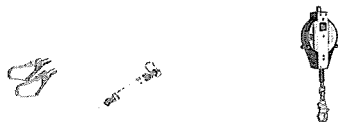
8. อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง การทำงานในที่สูง เช่น งานก่อสร้าง งานทำความสะอาด งานไฟฟ้าจำเป็นต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง ได้แก่

8.1 เข็มขัดนิรภัย (Safety Belt) ประกอบด้วย เข็มขัด และเชือกที่ทำจากวัสดุสังเคราะห์ ที่มีความแข็งแรงทนทาน รองรับน้ำหนักได้ดี สามารถปรับระดับความกระชับได้ตามต้องการ ซึ่งมีหลายรูปแบบ ได้แก่ แบบครึ่งตัว แบบเต็มตัว และแบบแขนงตัว



เข็มขัดนิรภัยแบบครึ่งตัว เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว

8.2 สายช่วยชีวิต (Lanyard) อุปกรณ์ชนิดหนึ่งที่ใช้ในระบบป้องกันการตก โดยใช้เป็นอุปกรณ์เชื่อมต่อระหว่างผู้ปฏิบัติงานกับจุดยึด มีทั้งชนิดมีวาล์วเก็บสายอัตโนมัติและชนิดมาตรฐาน



สายช่วยชีวิตแบบมาตรฐาน สายช่วยชีวิตแบบมีวาล์วเก็บสายอัตโนมัติ

บทที่ 4

ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย

“ความปลอดภัยถือเป็นสิ่งจำเป็นในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกระดับ การกำหนดระเบียบปฏิบัติด้านความปลอดภัยอันไม่ก่อให้เกิดการต่อผู้ปฏิบัติงาน ถือเป็นสิ่งหนึ่งที่ช่วยส่งเสริมให้เกิดความปลอดภัยต่อพนักงานในทางปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางให้พนักงานยึดถือปฏิบัติร่วมกันอย่างเป็นระบบ อันจะส่งผลให้การบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย ามีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น”

1. กฎความปลอดภัยทั่วไป

- 1) พนักงานต้องตระหนักถึงความปลอดภัยอยู่เสมอ
- 2) พนักงานต้องศึกษาคู่มือปฏิบัติงานให้เข้าใจก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง และปฏิบัติตามข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด
- 3) เชื้อเพลิงและปฏิบัติตามป้ายเตือนและสัญลักษณ์ความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด
- 4) แต่งกายตามระเบียบบริษัทและสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับงาน
- 5) พนักงานต้องให้ความร่วมมือในกิจกรรมความปลอดภัย โดยถือว่าเป็นส่วนหนึ่งในการปฏิบัติงาน
- 6) ห้ามทำงานกับเครื่องจักรหรือสารเคมีอันตรายโดยไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง
- 7) อุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่เครื่องจักรถือเป็นส่วนหนึ่งของเครื่องจักร ห้ามถอดออกโดยเด็ดขาด ยกเว้นเพื่อการซ่อมบำรุง
- 8) เมื่อพบเห็นสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย ต้องรายงานหัวหน้างานทันที
- 9) เมื่อเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานหรือเจ็บป่วย ต้องแจ้งหัวหน้าหน่วยหรือหัวหน้าแผนกให้ทราบโดยเร็ว
- 10) ห้ามรับประทานอาหารหรือสูบบุหรี่ในที่ปฏิบัติงาน ยกเว้นบริเวณที่จัดไว้ให้

- 11) เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณฉุกเฉิน ให้พนักงานรีบไปยังจุดรวมพลโดยเร็ว
- 12) พนักงานต้องใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ให้ถูกต้องตามลักษณะการใช้งาน ไม่ใช้งานผิดประเภท
- 13) ต้องแขวนป้าย“อุปกรณ์ชำรุด” ที่เครื่องจักรหรืออุปกรณ์ก่อนซ่อมบำรุง
- 14) พนักงานไม่มีสิทธิ์ถอดป้าย “อุปกรณ์ชำรุด” ของผู้อื่นออก
- 15) กรณีหยุดพักการซ่อมเครื่องจักรหรืออุปกรณ์ ผู้ที่รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับการซ่อมเครื่องจักรหรืออุปกรณ์นั้นต้องแขวนป้าย “อุปกรณ์ชำรุด” ณ จุดตามความเหมาะสม
- 16) ห้ามบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องหรือไม่ได้รับอนุญาตเข้าหรือควบคุมเครื่องจักร รถยก บันจูน หรืออุปกรณ์ในการยกต่างๆ
- 17) ห้ามพนักงานใช้อุปกรณ์จักรกลโดยไม่ผ่านการฝึกอบรม
- 18) ห้ามหัวหรือแบริดจ์เคลื่อนที่ดังหรืออาจชนบรรจุน้ำมันได้ปิดหรือปิดไม่เรียบร้อย
- 19) ห้ามปีนหรือเกาะไปกับบันจูน เครื่องจักร หรือยานพาหนะที่กำลังเคลื่อนที่โดยเด็ดขาด
- 20) ห้ามขับรถเกิน 30 กม./ชม. ในบริเวณโรงงานและปฏิบัติตามกฎจราจร อย่างเคร่งครัด
- 21) ห้ามนำสุรา ยาเสพติด อาวุธ วัตถุระเบิดเข้ามาภายในพื้นที่ของโรงงานเป็นอันตราย รวมถึงห้ามเล่นการพนันและก่อเหตุทะเลาะวิวาทในโรงงาน
- 22) ห้ามผู้ที่ไม่สามารถเข้าปฏิบัติงาน รวมทั้งเข้ามาในบริเวณโรงงาน



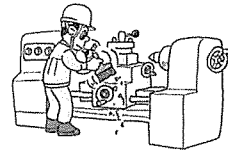
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเจ้าหน้าที่

47

2.กฎความปลอดภัยเฉพาะเรื่อง

2.1 กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับอุปกรณ์ความปลอดภัย

- 1) อย่าถอดตอน เคลื่อนย้ายอุปกรณ์ความปลอดภัยต่างๆ โดยไม่ได้รับอนุญาต
- 2) เมื่อพบเครื่องจักรไม่มีอุปกรณ์ความปลอดภัย ให้หยุดเครื่องจักร และรายงานให้หัวหน้าแผนกทราบทันที
- 3) การถอดตอน หรือการเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ฉุกเฉิน จะกระทำไดก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหัวหน้าแผนกเท่านั้น



2.2 กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับไฟฟ้า

- 1) อย่าเข้าใกล้หรือจับต้องอุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีป้ายห้ามใช้งาน โดยไม่จำเป็น
- 2) ผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ห้ามเข้าบริเวณติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าแรงดันสูง
- 3) หากตัวเปียกชื้น ห้ามจับต้องอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า
- 4) ห้ามวางวัตถุไวไฟใกล้กับเต้ารับ หรืออุปกรณ์ไฟฟ้า
- 5) ต้องปิดสวิตช์ก่อนทำความสะอาดอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกครั้ง
- 6) การซ่อมบำรุงต้องทำโดยช่างไฟฟ้าเท่านั้น
- 7) การเสียบหรือถอดเต้าเสียบต้องจับที่ตัวเต้าเสียบ ห้ามใช้วิธีดึงหรือจับที่สายไฟ
- 8) ห้ามคลุมหลอดไฟด้วยกระดาษหรือผ้า เพราะอาจทำให้เกิดอัคคีภัยได้
- 9) การติดตั้งสายไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้าต้องใช้สายและอุปกรณ์ที่เหมาะสมและติดตั้ง

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเจ้าหน้าที่

48

อย่างถูกต้อง

- 10) อย่าวางสายไฟฟ้าตลอดไว้ใต้พรมปูพื้น ใต้บานประตูหน้าต่างหรือซอทางเดิน เพราะเมื่อถูกเหยียบหรือกดทับนานเข้า ฉนวนหุ้มสายไฟฟ้าจะชำรุด
- 11) อย่าให้หลอดไฟฟ้าซึ่งมีความร้อนสูงอยู่ติดกับวัตถุซึ่งเป็นเชื้อเพลิงติดไฟง่าย
- 12) เมื่อใช้คอมไฟฟ้านอกอาคาร หรืองานหนัก ให้เลือกใช้คอมไฟฟ้าที่ดีได้มาตรฐาน
- 13) อย่าเข้าใกล้บริเวณที่มีการใช้กระแสไฟฟ้าแรงสูง หม้อแปลง หรืออุปกรณ์ไฟฟ้าแรงสูงอื่นๆ
- 14) เมื่อประสบเหตุไฟไหม้อุปกรณ์ไฟฟ้า หรือมีพนักงานถูกไฟฟ้าช็อต ให้ดำเนินการดังนี้
 - ก.ปิดสวิตช์ไฟฟ้า ถ้าไม่สามารถทำได้ให้แจ้งช่างไฟฟ้าทันที
 - ข.กรณีไม่สามารถปิดสวิตช์ไฟฟ้าได้ทันที ให้พยายามช่วยเหลือผู้ประสบอันตรายออกจากกระแสไฟฟ้า โดยใช้วัตถุที่ไม่เป็นสื่อไฟฟ้า เช่น ผ้าแห้ง เชือกแห้ง



ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเจ้าหน้าที่

49

2.3 กฎความปลอดภัยในสำนักงาน

- 1) ทำความสะอาดพื้นที่ทำงานให้แห้งอยู่เสมอ
- 2) เมื่อพบเห็นสิ่งผิดปกติรีบแจ้งผู้รับผิดชอบทราบ
- 3) หากต้องการยกของ ไม่ควรยกของสูงเกินไหล่มองไม่เห็นทาง
- 4) สวมรองเท้าที่รัดกุม ไม่คับหรือหลวมเกินไป
- 5) เครื่องใช้ไฟฟ้าควรวางใกล้ปลั๊กไฟฟ้าให้มากที่สุด
- 6) สายไฟฟ้า สายโทรศัพท์ที่เดินบนพื้นต้องติดเทปกาวให้เรียบร้อย
- 7) ไม่ใช้เก้าอี้หนังมารองยืนเพื่อหยิบ หรือวางสิ่งของ
- 8) กรณีที่หยิบสิ่งของสูงๆ ให้ใช้แท่น หรือบันไดวางให้มั่นคงและมีคนช่วยจับด้วย
- 9) บริเวณมุมอับ หรือหัวมุมต้องเดินให้มุมกว้าง ชิดขวา
- 10) ห้ามเอกสารคว่ำหรือเก็บในตู้ให้เรียบร้อย
- 11) วางหรือยึดตู้เก็บเอกสารให้มั่นคง
- 12) ไม่เปิดตู้เอกสารที่ละลายยาง ขึ้นพร้อมกัน
- 13) ไม่ควรวางของเกะกะทางเดิน
- 14) ใช้อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานให้ปลอดภัย
- 15) ถอดปลั๊กไฟฟ้า และปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าเมื่อเลิกใช้งานทุกครั้ง
- 16) พนักงานต้องรู้จักวิธีการใช้ถังดับเพลิง และวิธีการอพยพหนีไฟตามแผนที่กำหนดไว้

2.4 กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

- 1) ไม่ปฏิบัติงานคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่องนานเกิน 1 ชั่วโมง
- 2) ควรปฏิบัติงานสลับกับงานคอมพิวเตอร์ เช่น เขียนหรือตรวจเอกสาร ชุดโทรศัพท์ เข้าประชุม เป็นต้น
- 3) ขณะชุดโทรศัพท์ ไม่ควรปฏิบัติงานคอมพิวเตอร์
- 4) ถ้าต้องมองเอกสารขณะปฏิบัติงานคอมพิวเตอร์ ควรวางเอกสารบนที่วางเอกสาร
- 5) ให้ปรับเบาะนั่งให้อยู่ระดับที่เหมาะสม โดยขาหอนบนขนานกับพื้น ขาหอนล่างตั้งฉากกับพื้น และเท้าทั้งสองข้างวางราบบนพื้นหรือบนที่พนักเท้า

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเจ้าหน้าที่

50

- 6) ขณะนั่งปฏิบัติงานคอมพิวเตอร์ ไม่นั่งไขว่ห้าง ชัดสามธิ คูกเข้า หับเพียบ หรือพับขาบนเบาะนั่ง
- 7) ให้ปรับพนักพิงหลังให้ตั้งฉากหรือเอนไปด้านหลังเล็กน้อย นั่งพิงพนักพิงหลังอย่างเต็มแผ่นหลัง



2.5 กฎความปลอดภัยในการทำงานกับเสียงดัง

- 1) สวมใส่ปลั๊กอุดเสียงขณะปฏิบัติงานในสถานที่ที่กำหนด
- 2) ตรวจสอบอุปกรณ์ควบคุมเสียง และอุปกรณ์ลดเสียงเป็นประจำ เพื่อดูแลให้สมรรถนะในการลดเสียงอย่างสม่ำเสมอ
- 3) ห้ามมิให้ถอดถอนอุปกรณ์ควบคุมเสียงและอุปกรณ์ลดเสียงออก และห้ามมิให้ดำเนินการใดๆ ที่จะทำให้สมรรถนะของอุปกรณ์ลดลง

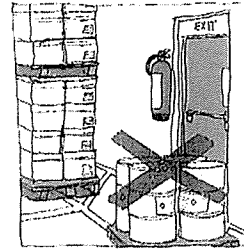
2.6 กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับสารเคมี

- 1) ศึกษาเอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีที่ใช้ทุกชนิด เพื่อทราบอันตรายและวิธีการปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยต่างๆ
- 2) สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยตามความเหมาะสมกับงาน (ถุงมือ รองเท้า ชุดป้องกันสารเคมี หน้ากาก แวนป้องกันสารเคมี) มีการดูแลทำความสะอาดบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพดี
- 3) ทำความสะอาดทุกครั้งที่มีสารเคมีหก รั่วไหล
- 4) ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบสุขภาพ
- 5) ไม่ปฏิบัติงานตามลำพังหรือไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเข้าทำงานใหม่

51

- 6) ไม่ใช้ปากดูดสารเคมี แทนลูกยาง
- 7) ไม่ทดสอบสารเคมี โดยการสูดดม หรือกินสารเคมี
- 8) เมื่อต้องการขนถ่ายสารเคมีจำนวนมาก ควรใช้รถเข็นในจำนวนที่ไม่มากเกินไป
- 9) จัดเก็บสารเคมีให้เข้าที่ อย่างเป็นระเบียบและเก็บในพื้นที่ให้ถูกต้อง



ป้ายสัญลักษณ์แสดงความเป็นอันตรายของสารเคมี

สารเคมีที่ใช้ในสารประกอบกิจการโดยทั่วไป เช่น เป็นสารประเภทกรด ต่าง สารฆ่าเชื้อ สารตัวทำลายลาย สารทำสี โลหะหนัก เป็นต้น ซึ่งอาจอยู่ในรูปของแข็ง ของเหลว ไอพ่น ผุ่น ก๊าซ ขึ้นอยู่กับอุณหภูมิและความดัน สารเคมีสามารถทำอันตรายต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน ทำให้เกิดโรคจากการทำงาน หรืออาจก่อให้เกิดอันตรายร้ายแรง เช่น การระเบิดและอัคคีภัย การเก็บสารเคมี มีทั้งบรรจุอยู่ในถุง ในถังพลาสติก หรือถังความดันต่างๆ และบรรจุทุกสารเคมี โดยที่ภาชนะบรรจุจะติดฉลากเคมีภัณฑ์แสดงข้อมูลเกี่ยวกับอันตรายของสารเคมีและวิธีป้องกัน รวมทั้งมีภาพสัญลักษณ์แสดงความเป็นอันตรายซึ่งจำแนกไว้ 9 แบบติดไว้ การเรียนรู้ทำความเข้าใจเกี่ยวกับสัญลักษณ์ต่างๆ จะช่วยให้พนักงานตระหนักถึงภัยที่อาจเกิดขึ้นหากไม่ระมัดระวังในการเข้าไปเกี่ยวข้อง

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเข้าทำงานใหม่

52

		
สารไวไฟ	สารออกซิไดซ์	วัตถุระเบิด
		
ก๊าซบรรจุก๊าซใต้ความดัน	สารกัดกร่อน	พิษเฉียบพลัน
		
อันตรายต่อสุขภาพ	ระวัง	อันตรายต่อสิ่งแวดล้อม

สัญลักษณ์แสดงความเป็นอันตรายของสารเคมี

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเข้าทำงานใหม่

53

2.7 กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับอัคคีภัย

- 1) ในบริเวณที่มีป้าย “ระวังสารไวไฟ” ห้ามจุดไฟ สูบบุหรี่หรือมีแหล่งกำเนิดความร้อนใกล้บริเวณดังกล่าว
- 2) ไม่ก่อให้เกิดประกายไฟ เช่น เมาหัว ฆะ ในบริเวณที่มีน้ำมันเชื้อเพลิงเด็ดขาด หากจำเป็นให้เลือกสถานที่ปลอดภัยและทำในวันที่ลมสงบเท่านั้น และหลังจากการเสร็จสิ้นแล้วต้องตรวจสอบสภาพพื้นที่
- 3) สูบบุหรี่ในสถานที่ที่กำหนดหรืออนุญาตให้สูบเท่านั้น และหลังจากการเสร็จสิ้นแล้ว ตรวจสอบให้แน่ใจว่าไฟดับจริงๆ
- 4) ไม่ทิ้งเศษน้ำมัน ขี้เลื่อย หรือวัสดุเป็นเชื้อเพลิงได้ง่ายไว้กลางแจ้ง ให้ทิ้งในภาชนะที่จัดเตรียมไว้ให้เท่านั้น และปิดฝาให้เรียบร้อย
- 5) เมื่อได้กลิ่นเหม็นไหม้ หรือพบควันไฟผิดปกติ ให้แจ้งเหตุทันที
- 6) เครื่องดับเพลิงและอุปกรณ์ดับเพลิงอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ห้ามโยกย้ายหรือเปลี่ยนตำแหน่งที่ตั้ง โดยไม่ได้รับอนุญาต
- 7) ดูแลรักษาเครื่องดับเพลิงให้มีสภาพพร้อมใช้งาน และไม่วางสิ่งของกีดขวางทางเข้าถึงเครื่องดับเพลิง
- 8) ไม่วางสิ่งของ กีดขวางเส้นทางหนีไฟ ประตู บันได และทางออกฉุกเฉิน
- 9) เมื่อพบเหตุเพลิงไหม้
 - รีบรายงานผู้รับผิดชอบโดยเร็ว
 - ปิดสวิทช์ไฟฟ้าทั้งหมด
 - ดับเพลิงภายใต้การควบคุมของหัวหน้างานจนกว่าพนักงานดับเพลิงมาถึง
 - หากเพลิงเกิดจากวัสดุอันตราย หรือมีวัสดุอันตรายอยู่ใกล้เคียง ให้ยกเคลื่อนย้ายวัสดุเหล่านั้นตามคำแนะนำของผู้มีความรู้ และรีบดำเนินการดับเพลิงทันที
 - ถ้าไม่สามารถตรวจสอบได้ว่ามีกระแสไฟฟ้าวัดหรือยัง ห้ามใช้น้ำในการดับเพลิง
 - หากน้ำมันเป็นสาเหตุของการเกิดเพลิงไหม้ ให้ใช้เครื่องดับเพลิงที่กำหนดไว้ แต่หากไม่มีให้ใช้แผ่นใยสังเคราะห์ปิดคลุมกองไฟ แล้วจึงดับไฟด้วยน้ำ

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเข้าทำงานใหม่

54

อ่านไม่ควมคุม

- เมื่อน้ำมันในภาชนะเกิดการลุกไหม้ ให้ปิดภาชนะด้วยแผ่นเหล็ก หรือแผ่นโลหะที่หนาพอ ห้ามใช้ทรายเทลงในภาชนะ เพราะจะทำให้ไฟไหม้ในภาชนะออกมาและเพลิงจะขยายไปทั่วได้

- 10) แจ้งให้พนักงานทุกคนรู้ถึงข้อควรปฏิบัติเวลาเกิดเพลิงไหม้
- 11) พนักงานทุกคนทราบว่ามีอุปกรณ์ดับเพลิงอยู่ที่ใด สายฉีดน้ำดับเพลิงที่ใกล้ที่สุดอยู่ที่จุดใดในสำนักงาน ตลอดจนเรียนรู้วิธีการใช้เครื่องมือดับเพลิงอย่างถูกต้อง
- 12) มีการตรวจสอบสภาพเครื่องมือดับเพลิงให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้งานได้เสมอ
- 13) ติดตั้งสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ในที่มองเห็นได้ง่าย สะดวกแก่การใช้
- 14) แจ้งพนักงานทุกคนให้รู้เส้นทางหนีไฟที่พึงใช้เมื่อเวลาเกิดเพลิงไหม้
- 15) กำหนดระเบียบปฏิบัติสำหรับผู้สูบบุหรี่ เช่น ห้ามทิ้งไม้ขีดไฟ แก้วบุหรี่หรือก้นบุหรี่ลงในตะกร้าทิ้งขยะบนพื้นใกล้กับเครื่องจักรหรือใกล้สารเคมีซึ่งไวไฟ ควรจัดที่เขี่ยบุหรี่สำหรับผู้สูบบุหรี่ นอกจากนั้นควรห้ามสูบบุหรี่บริเวณห้องเก็บของหรือห้องเก็บสารเคมี ทั้งนี้สารเคมีที่เก็บควรบรรจุในภาชนะของบริษัทผู้ผลิตจนกว่าจะมีการเปิดออกใช้ หากพบว่าภาชนะที่บรรจุเกิดรอยรั่วก็ต้องเปลี่ยนภาชนะที่เสียใช้ทันที
- 16.เศษผ้าหรือกระดาษที่ใช้เช็ดทำความสะอาด ถ้าเป็นน้ำมันหรือสารติดไฟควรทิ้งในภาชนะที่ปิดมิดชิด อย่าทิ้งไว้ใต้เครื่องจักรหรือในถังขยะ



ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเข้าทำงานใหม่

55

อ่านไม่ควมคุม

2.8 ป้ายหรือสัญลักษณ์ความปลอดภัย

สถานประกอบกิจการจะมีการใช้ป้ายหรือสัญลักษณ์ความปลอดภัย เพื่อสื่อสารหรือเตือนเรื่องความปลอดภัยกับลูกจ้าง เช่น พื้นที่มีอันตรายอะไรที่ควรระมัดระวัง มีข้อบังคับหรือคำแนะนำให้ปฏิบัติตนอย่างไรหรือมีข้อห้ามปฏิบัติอย่างไร เป็นต้น ทั้งนี้ป้ายหรือสัญลักษณ์ความปลอดภัย ประกอบด้วยสิ่งต่างๆ ที่สื่อความหมายแตกต่างกันดังนี้

(1) เครื่องหมายห้าม

เครื่องหมายห้าม	ความหมาย
	ห้ามสูบบุหรี่ (NO SMOKING)
	ห้ามสวมรองเท้าแตะ (NO SLIPPER)
	ห้ามผ่าน (NO PASS)
	ห้ามเข้าก่อนได้รับอนุญาต (AUTHORIZED PERSONNEL ONLY)

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเข้าทำงานใหม่

56

อ่านไม่ควมคุม

เครื่องหมายห้าม	ความหมาย
	ห้ามถ่ายรูป (NO PHOTOGRAPH)
	ห้ามจอด (NO PARKING)
	ห้ามทิ้งขยะ (DO NOT PITCH IN)
	ห้ามจุดไฟหรือทำให้เกิดประกายไฟ (NO FIRE/NO SPARK)
	ห้ามรับประทานอาหารหรือเครื่องดื่ม (NO EATING OR DRINKING)
	ห้ามใช้โทรศัพท์มือถือ (NO MOBILE PHONE)

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเข้าทำงานใหม่

57

อ่านไม่ควมคุม

(2) เครื่องหมายเตือน

เครื่องหมายเตือน	ความหมาย
	ระวังรถยก (BEWARE FORKLIFT)
	ระวังศีรษะ (DANGER OVERHEAD HAZARD)
	ระวังพื้นลื่น (BEWARE SLIPPERY SURFACE)
	ระวังไฟฟ้าแรงสูง (BEWARE HIGH VOLTAGE)
	ระวังสารเคมีอันตราย (BEWARE TOXIC)

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเข้าทำงานใหม่

58

สำเนาไม่ควบคุม

เครื่องหมายเตือน	ความหมาย
	ระวังสารกัดกร่อน (BEWARE CORROSIVES)
	ระวังวัตถุตกจากด้านบน (DANGER FALLING OBJECTS)
	ระวังตกจากที่สูง (BEWARE OVERHEAD LOAD)
	ระวังวัตถุไวไฟ (BEWARE FLAMMABLE LIQUID)
	ระวังวัตถุระเบิด (BEWARE EXPLOSIVE)
	ระวังสารกัมมันตภาพรังสี (BEWARE RADIATION)

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานช่างเทคนิค

59

สำเนาไม่ควบคุม

(3) เครื่องหมายบังคับ	
เครื่องหมายบังคับ	ความหมาย
	สวมรองเท้ากันภัย (WEAR FOOT PROTECTION)
	สวมแว่นตาป้องกันภัย (WEAR GOGGLE)
	สวมถุงมือป้องกันภัย (WEAR HAND PROTECTION)
	สวมถุงมือป้องกันภัย (WEAR HEAD PROTECTION)
	สวมที่คลุมศีรษะ (WEAR HAIRNET)

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานช่างเทคนิค

60

สำเนาไม่ควบคุม

เครื่องหมายบังคับ	ความหมาย
	สวมหน้ากากกันฝุ่น (WEAR MASK)
	สวมหน้ากากเต็มหน้า (WEAR FULL FACE)
	สวมกระบังหน้าป้องกันภัย (WEAR FACE SHIELD)
	สวมปลั๊กอุดหูลดเสียง (WEAR EARPLUGS)
	สวมที่ครอบหูลดเสียง (WEAR EARMUFF)
	สวมเข็มขัดกันตกจากที่สูง (WEAR SAFETY HARNESS)

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานช่างเทคนิค

61

สำเนาไม่ควบคุม

(4) เครื่องหมายเกี่ยวกับสภาวะปลอดภัย	
เครื่องหมายเกี่ยวกับสภาวะปลอดภัย	ความหมาย
	ชุดปฐมพยาบาล (FIRST AID KIT)
	น้ำใช้สำหรับดื่ม (DRINKING WATER)
	ชำระล้างฉุกเฉิน (EMERGENCY SHOWER)
	จุดรวมพล (ASSEMBLY POINT)
	ทางออกฉุกเฉิน (EMERGENCY EXIT)

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานช่างเทคนิค

62

เครื่องหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย	ความหมาย
	เปลปฐมพยาบาล (EMERGENCY STRETCHER)
	ห่วงชูชีพฉุกเฉิน (EMERGENCY LIFEBUOY)
	ทางหนีไฟ (FIRE EXIT)
	โทรศัพท์ฉุกเฉิน (EMERGENCY TELEPHONE)
	ปุ่มหยุดฉุกเฉิน (EMERGENCY STOP PUSH BUTTON)
	เครื่องกระตุ้นหัวใจไฟฟ้าอัตโนมัติ (AUTOMATED EXTERNAL HEART DEFIBRILLATOR)

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเจ้าหน้าที่ทั่วไป

63

เครื่องหมายเกี่ยวกับอัคคีภัย	ความหมาย
	ถังดับเพลิง (FIRE EXTINGUISHER)
	สายฉีดน้ำดับเพลิง (FIRE HOSE REEL)
	สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (FIRE ALARM)
	หัวรับน้ำดับเพลิง (FIRE DEPARTMENT CONNECTION)
	บันไดหนีไฟ (FIRE LADDER)

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเจ้าหน้าที่ทั่วไป

64

2.9 กฎความปลอดภัยในการยกและเคลื่อนย้ายวัสดุด้วยแรงกาย

- ยืนหันหน้าเข้าหาวัสดุที่จุดเริ่มต้นและจุดปลายทางของงานยก
- ไม่ควรยกวัสดุขึ้นอย่างรวดเร็ว หรือด้วยอาการกระชาก
- ไม่ควรเหวี่ยงหรือโยนวัสดุ
- ขณะยกวัสดุขึ้นหรือวางลง ควรย่อเข้า หลังตรงหรือก้มเล็กน้อย
- ขณะยกวัสดุขึ้นหรือวางลง ควรให้วัสดุวางอยู่ด้านหน้าและใกล้ชิดตัวมากที่สุด
- ถ้าวัสดุมีขนาดใหญ่ อาจยกในท่าที่นั่งคุกเข่าข้างเดียว
- ถ้าไม่สามารถยกและเคลื่อนย้ายวัสดุเพียงคนเดียวได้ ควรเรียกเพื่อนมาช่วยยกและเคลื่อนย้าย หรือใช้อุปกรณ์ช่วยยกและเคลื่อนย้ายวัสดุ
- กรณีที่ต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล จะต้องใช้อุปกรณ์ที่นายจ้างจัดหาให้
- บริหารร่างกายในช่วงหยุดพัก เพื่อลดความเสี่ยงต่อการเกิดอาการปวดเมื่อยกล้ามเนื้อจากการยกและเคลื่อนย้ายวัสดุด้วยแรงกาย
- เมื่อต้องยกของที่มีน้ำหนักมากให้หลีกเลี่ยงการใช้ริบบิ้นที่ออกแรงมากเกินไป

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเจ้าหน้าที่ทั่วไป

65

2.10 กฎความปลอดภัยในการจัดสถานที่ทำงาน

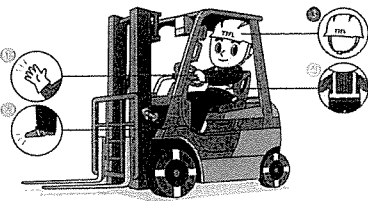
- เก็บวางของในที่ที่กำหนด หลังเลิกใช้ให้นำมาเก็บที่เดิมทุกครั้ง และมีหลักการจัดเก็บสิ่งของ ดังนี้
 - เก็บของที่นำมาใช้บ่อย ไว้ในสถานที่สะดวกต่อการนำมาใช้
 - เก็บวัสดุที่มีขนาดเล็ก ไว้ในกล่อง แยกตามประเภทและขนาด
 - เก็บของที่แตกหักง่ายในกล่องที่ทำด้วยวัสดุแข็งแรง
 - เก็บวัสดุอันตราย เช่น วัตถุไวไฟ และวัตถุระเบิดแยกจากกัน
 - เก็บของให้เป็นระเบียบและติดป้ายชื่อและปริมาณกำกับไว้
- ของไม่จำเป็นในการทำงาน ควรกำจัดออกหรือจัดเก็บในสถานที่จัดเก็บ
- ทำความสะอาดพื้นที่ทำงานตลอดเวลา หากมีสารเคมี/น้ำหกบนพื้น ให้ทำความสะอาดทันที
- การจัดวางสิ่งของที่มีจำนวนมาก ให้กองซ้อนกันให้เป็นระเบียบ มั่นคง และปลอดภัย ตามลักษณะรูปร่างของมัน โดยมีหลักการ ดังนี้
 - จัดซ้อนสิ่งของที่มีลักษณะรูปร่างเหมือนกันไว้ด้วยกัน
 - ของที่ต้องการใช้ก่อน อยู่ด้านบน
 - ของหนักอยู่ล่าง ของเบาอยู่บน
 - ของขึ้นใหญ่อยู่ล่าง ของขึ้นเล็กอยู่บน
 - ของรูปร่างยาว และของที่สัมผัสง่ายควรวางแนวนอน หากต้องวางแนวตั้งให้ผูกมัดรวมกัน
 - ให้วางสลักไม้หนุนของที่ก้ำกึ่งได้
- ไม่วางวัสดุใกล้หรือกีดขวางการทำงานเครื่องจักร แสงสวิตช์ อุปกรณ์ดับเพลิง ทางเข้า-ออก บันได และทางออกฉุกเฉิน
- ไม่วางสิ่งของ ผลิตผล หรือขยะนอกบริเวณที่กำหนด หากจำเป็นต้องติดป้ายหรือเครื่องหมายให้ผู้สัญจรเห็นได้ชัดเจน และจัดการเคลื่อนย้ายออกจากพื้นที่นั้นโดยเร็วที่สุด
- ดูแลทางเดินให้สะอาด หากมีคราบน้ำ หรือน้ำมันให้เช็ดถูให้สะอาด
- เศษวัสดุและขยะควรแบ่งแยกและทิ้งลงในภาชนะที่กำหนด

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเจ้าหน้าที่ทั่วไป

66

2.11 กฎความปลอดภัยในการขับรถยก (FORKLIFT)

- (1) ผู้ที่สามารถขับรถยกได้ ต้องผ่านการอบรมและได้รับอนุญาตเท่านั้น
- (2) ก่อนเริ่มงานควรตรวจสอบสภาพของรถและกรณีที่เกิดความเสียหายให้แจ้งหัวหน้างานทันที
- (3) คาดเข็มขัดนิรภัย และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายทุกครั้งที่ใช้
- (4) ให้สัญญาณก่อนทุกครั้งที่จะทำการยก และแน่ใจว่าไม่มีสิ่งกีดขวาง
- (5) ปฏิบัติตามกฎหมายจราจร ใช้อัตราเร็วในการขับไม่เกิน 15 กม/ชม.
- (6) ขับรถที่ระยะห่างจากคนหน้า อย่างน้อย 3 เมตร
- (7) ยกสูงจากพื้นประมาณ 6 นิ้ว ไม่ควรยกสูงเกินไปทำให้เป็นอันตราย
- (8) ห้ามบรรทุกน้ำหนักเกินที่กำหนด
- (9) เมื่อถึงทางแยก ทางร่วม ต้องหยุดรถดูให้แน่ใจก่อนขับต่อไปต่อ
- (10) ห้ามไม่ให้ผู้อื่นโดยสารไปกับรถยก
- (11) ต้องให้สัญญาณเสียงหรือไฟกระพริบขณะที่จะขับถอยหลัง
- (12) ห้ามนำพาเลทที่ชำรุดมาใช้โดยเด็ดขาด
- (13) เมื่อต้องยกสิ่งของที่สูงเกินระดับสายตา ให้ใช้วิธีการขับถอยหลัง
- (14) เมื่อเลิกใช้งานต้องวางงากับพื้น ดับเครื่องและดึงเบรกมือ
- (15) ทำความสะอาดรถยกหลังเลิกงานทุกครั้ง



ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับรถยกที่ใช้ในโรงงานอุตสาหกรรม

67

2.12 กฎความปลอดภัยในการทำงานเจียร

- (1) ผู้ปฏิบัติงานจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้ครบถ้วน ตลอดเวลา เช่น รองเท้านิรภัย แว่นตานิรภัย ที่อุดหู ถุงมือหนัง กระบังหน้านิรภัย
- (2) ก่อนปฏิบัติงานต้องตรวจสอบบริเวณใกล้เคียงว่ามีสารไวไฟ เศษวัสดุ เชื้อเพลิง ที่อาจเกิดอัคคีภัยได้หรือไม่ หากมีต้องนำออกก่อนเริ่มทำงาน
- (3) ตรวจสอบเครื่องเจียร และอุปกรณ์ประกอบให้เรียบร้อย หากพบว่าชำรุด ห้ามนำมาใช้และส่งซ่อมทันที
- (4) ติดตั้งเครื่องขัดกับโต๊ะให้แน่นและมีฝาครอบป้องกันอันตราย
- (5) ชิ้นงานที่ต้องการเจียรต้องยึดให้แน่น
- (6) ก่อนทำการเปลี่ยนใบเจียรต้องปิดสวิตช์และถอดปลั๊กก่อนทุกครั้ง
- (7) ห้ามผู้ปฏิบัติงานถอดการดนิรภัยหรือดัดแปลงเครื่องมือในขณะที่ทำงานโดยเด็ดขาด
- (8) ห้ามผู้ปฏิบัติงานใช้งานใบเจียรผิดประเภท และผิดวิธีการทำงาน

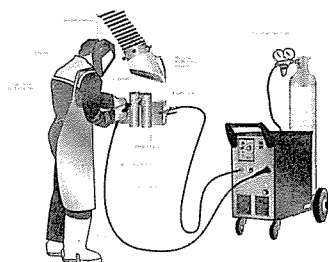


ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับเครื่องมือที่ใช้ในกระบวนการผลิต

68

2.13 กฎความปลอดภัยในการทำงานเชื่อม

- (1) ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า เครื่องมือ สายเชื่อม สายดิน และสายต่อก่อนทำงาน หากพบว่าอุปกรณ์ชำรุดให้ส่งซ่อมทันที
- (2) พนักงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้ครบถ้วนตลอดเวลา
- (3) ควรต่อสายดินให้ใกล้กับชิ้นงาน เพื่อป้องกันกระแสตกค้าง
- (4) ไม่ม้วนสายไฟเพื่อป้องกันการสะสมความร้อน
- (5) ขณะที่ทำการเชื่อมควรมีการระบายอากาศที่ดี
- (6) ห้ามเชื่อมในบริเวณที่มีสารไวไฟ หรือเชื้อเพลิงที่อาจเกิดเพลิงไหม้ได้ ในกรณีที่เป็น จำเป็น ต้องทำการปิดกั้นพื้นที่เพื่อป้องกันการเกิดเพลิงไหม้ และเตรียมถังดับเพลิงไว้พร้อม
- (7) ห้ามเชื่อมภาชนะที่บรรจุหรือเคยบรรจุสารไวไฟโดยเด็ดขาด
- (8) ห้ามเชื่อมในสถานที่อับอากาศ เว้นแต่ได้จัดให้มีการระบายอากาศที่เหมาะสมและต้องขออนุญาตทำงานในสถานที่อับอากาศ
- (9) หลังจากปฏิบัติงานแล้วเสร็จให้มีการตรวจสอบพื้นที่การทำงานและทำความสะอาดให้เรียบร้อยเพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีการลุกไหม้
- (10) ผู้ปฏิบัติงานทำงานในพื้นที่การทำงานเพียงลำพังโดยเด็ดขาด

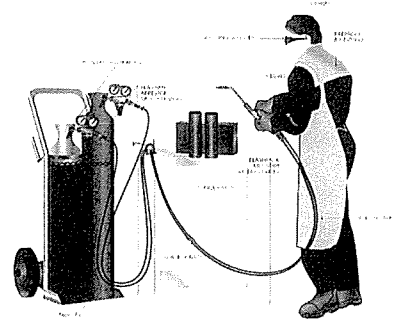


ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานเชื่อมในกระบวนการผลิต

69

2.14 กฎความปลอดภัยในการใช้แก๊สตัดชิ้นงาน

- (1) ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้ครบถ้วน เช่น รองเท้านิรภัย แว่นตานิรภัย หมวกนิรภัย ถุงมือหนัง และกระบังหน้า
- (2) ตรวจสอบอุปกรณ์ในการทำงาน เช่น สายลม สายก๊าซ อุปกรณ์ปรับแรงดัน หากพบว่าชำรุดต้องรีบแจ้งหัวหน้างานทันที
- (3) ห้ามตัดชิ้นงานบริเวณที่มีสารไวไฟ หรือเชื้อเพลิงที่ลุกไหม้ได้ ในกรณีที่จำเป็นต้องปิดกั้นพื้นที่ด้วยวัสดุที่ทนไฟ
- (4) ห้ามนำสายลม หรือสายก๊าซ ที่ชำรุดมาใช้
- (5) ห้ามแขวนสิ่งของหรืออุปกรณ์อื่นบนอุปกรณ์ปรับความดันก๊าซโดยเด็ดขาด
- (6) ห้ามนอนถึงก๊าซหรือถังลมที่ใช้สำหรับงานเชื่อมโดยเด็ดขาด ต้องตั้งถังและผูกมัดกับวัสดุที่แข็งแรง
- (7) ห้ามสลับสายลมกับสายก๊าซโดยเด็ดขาด เพราะอาจทำให้ระเบิดได้
- (8) ห้ามผู้ปฏิบัติงานทำงานตัดชิ้นงานตามลำพัง
- (9) ห้ามใช้น้ำมัน จาระบี หล่อลื่นข้อต่อต่างๆ

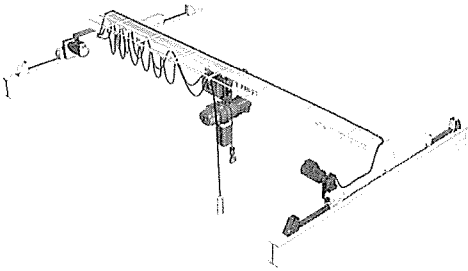


ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานเชื่อมในกระบวนการผลิต

70

2.15 กฎความปลอดภัยในการใช้บันจันเหนือศีรษะ

- (1) ผู้บังคับบันจันต้องได้รับการฝึกอบรมและมีใบอนุญาตผู้บังคับบันจัน
- (2) ต้องตรวจสอบบันจันก่อนใช้งาน หากพบว่าชำรุดต้องรีบดำเนินการแก้ไข
- (3) ผู้บังคับบันจันต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้ครบถ้วนเหมาะสมตลอดเวลา เช่น รองเท้านิรภัย หมวกนิรภัย แวนตานิรภัย เป็นต้น
- (4) ห้ามยกชิ้นงานที่มีน้ำหนักเกินที่บันจันจะยกได้
- (5) ห้ามผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในการยกชิ้นงานเข้าไปในรัศมีของการทำงานของบันจัน
- (6) ห้ามผู้ที่ไม่ผ่านการฝึกอบรมและไม่มีใบอนุญาตผู้บังคับบันจันทำการใช้งานบันจันโดยเด็ดขาด
- (7) ต้องจัดให้มีการตรวจสอบตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

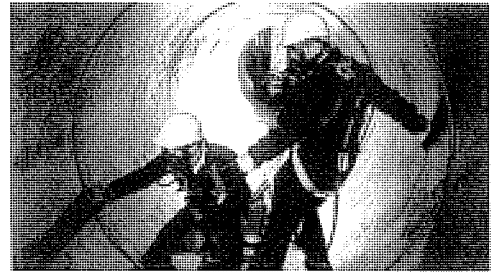


ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเจ้าหน้าที่ทำงาน

71

2.16 กฎความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ

- (1) ต้องขออนุญาตก่อนเข้าปฏิบัติงานทุกครั้ง
- (2) ผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศจะต้องผ่านการอบรมในการทำงานในที่อับอากาศ
- (3) ผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้ครบถ้วน เช่น หมวกนิรภัย รองเท้านิรภัย แวนตานิรภัย เป็นต้น
- (4) ห้ามผู้ปฏิบัติงานทำงานในที่อับอากาศโดยเด็ดขาด หากไม่มีผู้ช่วยเหลือที่ได้รับการอบรม เฝ้าระวังหรือช่วยเหลือบริเวณทางเข้า-ออก
- (5) ก่อนเข้าทำงานในที่อับอากาศ ผู้ควบคุมงานต้องตรวจสอบอุปกรณ์ให้เรียบร้อย
- (6) ต้องตรวจวัดอากาศก่อนเข้าปฏิบัติงาน และเมื่อเข้าไปทำงานแล้วต้องตรวจเป็นระยะๆ
- (7) ต้องระบายอากาศตลอดเวลาที่ทำงานในที่อับอากาศ
- (8) ห้ามผู้ที่ไม่ผ่านการฝึกอบรม เข้าทำงานในที่อับอากาศ โดยเด็ดขาด
- (9) ผู้ที่เข้าทำงานในที่อับอากาศต้องมีการตรวจสอบสุขภาพ
- (10) ห้ามจัดวางสิ่งของกีดขวางทางเข้า-ออก ในพื้นที่อับอากาศ



ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเจ้าหน้าที่ทำงาน

72

บทที่ 5

หลักการ 5ส

กิจกรรม 5ส เป็นกระบวนการหนึ่งที่เป็นระบบมีแนวปฏิบัติ ที่เหมาะสมสามารถนำมาใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขงาน และรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น ทั้งในส่วนงานด้านการผลิต และด้านการบริการ ซึ่งนำมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

สะสาง (Seiri : เซอิ) คือ การแยกระหว่างของที่จำเป็นต้องใช้กับของที่จำเป็นจะต้องใช้ และจัดของที่จำเป็นไว้

สะตง (Seiton : เซตง) คือ การจัดวางของที่จำเป็นต้องใช้ให้เป็นระเบียบสามารถหยิบใช้งานได้ทันที

สะสอ (Seiso : เซโซ) คือ การปิดกวาดเช็ดถูสถานที่ สิ่งของ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ให้สะอาดอยู่เสมอ

สุซลักษณะ (Seiketsu : เซเคทซึ) คือ การรักษาและปฏิบัติ 3ส ได้แก่ สะสาง สะตง สะสอ ให้ดีตลอดไป

สร้างนิสัย (Shitsuke : ชิซซึเค) คือ การรักษาและปฏิบัติ 4ส หรือสิ่งที่กำหนดไว้แล้วอย่างถูกต้องจนติดเป็นนิสัย

ประโยชน์จากการทำกิจกรรม 5 ส

1. บุคลากรจะทำงานได้รวดเร็วขึ้น มีความถูกต้องในการทำงานมากขึ้น บรรยากาศ และสภาพแวดล้อมดีขึ้น
2. เกิดความร่วมมือนะใจ บุคลากรจะรักหน่วยงานมากขึ้น
3. บุคลากรจะมีระเบียบวินัยมากขึ้น ตระหนักถึงผลเสียของความไม่เป็นระเบียบในสถานที่ทำงาน ต่อการเพิ่มผลผลิต และถูกกระตุ้นให้ปรับปรุงระดับความสะอาดของสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเจ้าหน้าที่ทำงาน

73

4. บุคลากรปฏิบัติตามกฎระเบียบ และคู่มือการปฏิบัติงานทำให้ความผิดพลาดและความเสี่ยงต่างๆ ลดลง

5. บุคลากรจะมีจิตสำนึกของการปรับปรุง ซึ่งจะนำไปสู่ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน

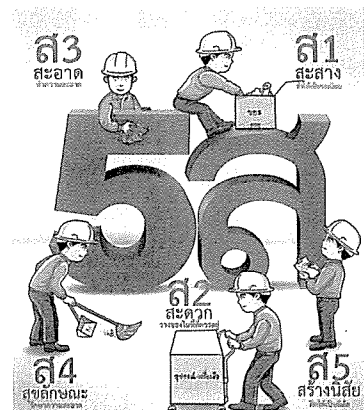
6. เป็นการยืดอายุของเครื่องจักรอุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ เมื่อใช้อย่างระมัดระวังและดูแลรักษาที่ดี

7. การไหลเวียนของวัสดุและ work in process จะราบรื่นขึ้น

8. พื้นที่ทำงานมีระเบียบ มีที่ว่าง สะอาดตา สามารถสังเกตสิ่งผิดปกติต่างๆ ได้ง่าย

9. การใช้วัสดุคุ้มค่า ต้นทุนลดลง

10. สถานที่ทำงานสะอาด ปลอดภัยและเห็นปัญหาเรื่องคุณภาพอย่างชัดเจน



ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานทั่วไปและพนักงานเจ้าหน้าที่ทำงาน

74

บทที่ 6

การปฐมพยาบาล

1. การห้ามเลือด

1.1 บาดแผลเล็ก ใช้มือกดโดยตรงลงบนบาดแผล (ต้องใส่ถุงมือ เพื่อป้องกันการติดเชื้อ) หรือใช้ผ้าสะอาดพับหนาๆ แล้วยกส่วนที่บาดเจ็บให้สูงเหนือระดับหัวใจ

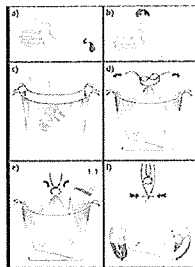
1.2 บาดแผลขนาดใหญ่ (บริเวณแขนหรือขา) ให้ใช้สันมือกดที่เส้นเลือดแดงที่ข้อพับหรือขาหนีบ จนเลือดไหลซึมๆ (อย่ากดจนแขนหรือขาซีดเขียว) แล้วรีบนำส่งโรงพยาบาลทันที

1.3 อวัยวะส่วนปลายถูกตัดขาด

1. กดและยกส่วนที่บาดเจ็บให้สูง
2. นำอวัยวะที่ขาดใส่ถุงพลาสติกที่แห้งและสะอาดพร้อมปิดปากถุง
3. นำอวัยวะในถุงแช่น้ำเย็น
4. ส่งผู้บาดเจ็บไปโรงพยาบาลพร้อมอวัยวะที่ขาดโดยเร็วที่สุด



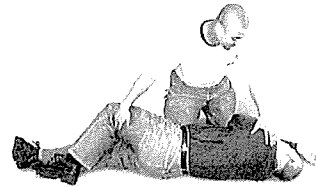
การห้ามเลือด



การใช้อวัยวะที่ตัดขาด

2. การปฐมพยาบาลเมื่อเป็นลม

1. นำผู้ป่วยเข้าที่ร่ม มีอากาศถ่ายเทได้สะดวก
2. ตรวจสอบในช่องปากว่ามีสิ่งอุดกั้นทางเดินหายใจหรือไม่ ถ้ามีให้รีบนำออกโดยเร็ว
3. จัดให้ผู้ป่วยอยู่ในท่าที่เหมาะสม โดยให้นอนตะแคงไปด้านใดด้านหนึ่ง
4. คลายเสื้อผ้าให้หลวมและห้ามให้น้ำทางปาก
5. ใช้ผ้าชุบน้ำเย็นเช็ดเหงื่อที่หน้า มือ และเท้า
6. ให้ผู้ป่วยดื่มน้ำเย็น
7. ถ้าใบหน้าผู้ป่วยมีสีซีดขาวหรือเขียวคล้ำ ให้นอนศีรษะต่ำ ถ้าใบหน้ามีสีแดงให้นอนศีรษะสูง
8. อย่านมุงดูผู้ป่วย เพื่อให้อากาศถ่ายเทได้สะดวก



ภาคผนวก 33ข

เอกสารคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และสรุปการประชุม





บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

เลขที่ 462/61 ถนนพระราม3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120 (สำนักงานใหญ่) 02-234-5955

เลขที่ 88 หมู่ 15 ตำบลหนองแขง อำเภอคันคา จังหวัดชัยนาท 17160 (โรงงาน) 056-482-888

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105553089408

ประกาศ

ที่ กปอ.002/2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ตามที่กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2549 กำหนดให้สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ห้าสิบคนขึ้นไป ให้นายจ้างจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการตามองค์ประกอบที่กำหนด ดังนั้น

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด ประกอบกิจการ ทำและปรุงแต่งสุรากลั่นทุกชนิด จึงจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ เลขที่ 88 หมู่ 15 ตำบลหนองแขง อำเภอคันคา จังหวัดชัยนาท จึงขอแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยมีวาระ 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ 12 มิถุนายน 2565 จนถึงวันที่ 11 มิถุนายน 2567 โดยมีรายชื่อดังนี้

1	ประธานกรรมการ
2	กรรมการผู้แทนนายจ้าง
3	กรรมการผู้แทนนายจ้าง
4	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
5	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
6	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
7	กรรมการ / เลขานุการ

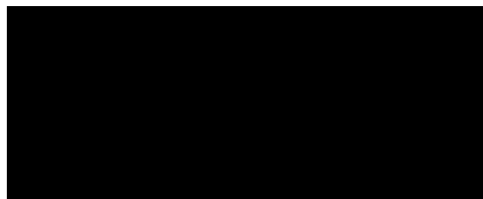
ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งดังกล่าวข้างต้นมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
2. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้างเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
3. ส่งเสริมสนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

4. พิจารณาข้อบังคับและคู่มือตามข้อ 3 รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการเสนอต่อนายจ้าง
5. ดำเนินการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบการนั้น อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง
6. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานรวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
7. วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคนทุกระดับต้องปฏิบัติ
8. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอนายจ้าง
9. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี เพื่อเสนอต่อนายจ้าง
10. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
11. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 30 พฤษภาคม 2565



กรรมการผู้จัดการ

หมายเหตุ : ยกเลิกประกาศที่ HR-012/2563 เนื่องจากหมดวาระ



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

เลขที่ 462/61 ถนนพระราม3 แขวงคลองบางกอกใหญ่ เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120 (สำนักงานใหญ่) 02-234-5955

เลขที่ 88 หมู่ 15 ตำบลหนองแขง อำเภอกันดา จังหวัดชัยนาท 17160 (โรงงาน) 056-482-888

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105553089-108

ประกาศ

ที่ คปอ.001/2566

เรื่อง เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการความปลอดภัย

ตามที่กฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ.2565 ลงวันที่ 2 มิถุนายน 2565 หมวด 2 ข้อ 30 วรรคหนึ่ง ระบุ นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระ กรรมการความปลอดภัยพ้นตำแหน่ง เมื่อ (2) พ้นจากการเป็นลูกจ้างในสถานประกอบกิจการ นั้น

บัดนี้ บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด มีลูกจ้างพ้นจากการเป็นลูกจ้างในสถานประกอบกิจการ จำนวน 2 ท่าน จึงขอแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้ เป็นกรรมการความปลอดภัย ทดแทนนับตั้งแต่วันที่ 17 เมษายน 2566 จนถึงวันที่ 11 มิถุนายน 2567

1.ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา

เดิม นางสาวอำพร นัยเนตร เปลี่ยนเป็น นายประเสริฐ สุขมาก

2.ผู้แทนลูกจ้าง

เดิม นางสาวสาคร นัยเนตร เปลี่ยนเป็น นายวินิต เทียนชัย

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งดังกล่าวข้างต้นมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

1.จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ เสนอต่อนายจ้าง

2.จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง

3.รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้างเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ

4.ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

5.พิจารณาผู้มีความรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

6.สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง

7.พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความคิดเห็นต่อนายจ้าง

8.จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่อนายจ้าง

9.ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง

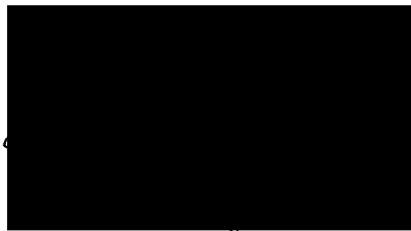
10.รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง

11.ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

12.ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ. วันที่ 17 เมษายน 2566



กรรมการผู้จัดการ



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

เลขที่ 462/61 ถนนพระราม3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120 (สำนักงานใหญ่) 02-234-5955

เลขที่ 88 หมู่ 15 ตำบลหนองแขง อำเภอทับเตา จังหวัดชัยนาท 17160 (โรงงาน) 056-482-888

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105553089408

ประกาศ

ที่ คปอ.003/2566

เรื่อง เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการความปลอดภัย

ตามกฎหมายกระทรวง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคล เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัย ในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 2 มิถุนายน 2565 ระบุ หมวด 2 ข้อ 25 วรรคหนึ่ง นายจ้างของสถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างจำนวนห้าสิบคนขึ้นไป ต้องจัดให้มี คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีลูกจ้างครบจำนวนดังกล่าวนี้

บัดนี้ บริษัท ฯ ได้ประกาศแต่งตั้งกรรมการความปลอดภัย เพื่อทดแทนกรรมการความปลอดภัยที่พ้นจากตำแหน่งหน้าที่ในสถานประกอบกิจการ ดังนี้

1.ประธานกรรมการ

เดิม นายวิชัย เตชะบรรกุล เปลี่ยนเป็น นายภราดร กุ่มชู

โดยให้มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

1.จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ เสนอต่อนายจ้าง

2.จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงาน เสนอต่อนายจ้าง

3.รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและ สภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือ เข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ

4.ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

5.พิจารณาว่ามีข้อว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

6.สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นในการประชุมคณะกรรมการ ความปลอดภัยทุกครั้ง

7.พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึง โครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

8.จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย ต่อนายจ้าง

๙.ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง

๑๐.รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ในการปฏิบัติหน้าที่
ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง

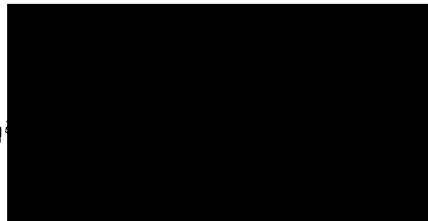
๑๑.ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

๑๒.ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

มีผลตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป



ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖



กรรมการผู้จัดการ



รายงานการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ครั้งที่ 9/2566 ณ ห้องประชุม อาคารบรรจ 2

วันอังคาร ที่ 26 กันยายน พ.ศ.2566 เวลา 14.00-15.00 น.

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

1.นายบวร	กลุ่ม	ประธาน
2.นายประเสริฐ	สุขมาก	กรรมการ ผู้แทนนายจ้าง
3.นายวินิต	เทียชัย	กรรมการ ผู้แทนลูกจ้าง
4.นายเรศ	พรอยกรม	กรรมการ ผู้แทนลูกจ้าง
5.นางสาวสุภัท	เกษวิทย์	กรรมการและเลขานุการ
6.นายณกร	เกตุปาน	ผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ

รายชื่อผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

1.นายพงษ์	พวงสนธิ์	กรรมการ ผู้แทนนายจ้าง
2.นายทิพัทธ์	ปากเกร็ด	กรรมการ ผู้แทนลูกจ้าง

เริ่มประชุมเวลา 14.00 น.

นางสาวสุภัท เกษวิทย์ กรรมการและเลขานุการ กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามวาระการประชุม ดังนี้

วาระที่ 1 ประธานแจ้งให้ทราบ

ประธาน (คุณราตร กลุ่ม) กล่าวในที่ประชุม บริษัท ฯ ได้แต่งตั้งคนเป็นประธาน แทน คุณวิชัย เศษะวรกุล
วันที่ 14 กันยายน 2566 โดยให้มีหน้าที่และอำนาจตาม กฎกระทรวง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน
บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบการ พ.ศ.2565 หมวด 2 ข้อ
32

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

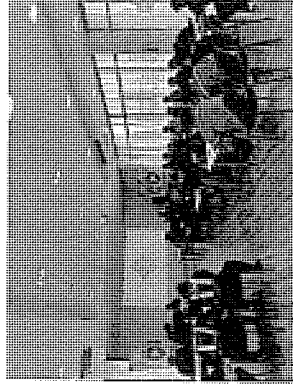
จากการประชุมประจำเดือนสิงหาคม 2566 ให้คณะกรรมการฯทุกท่านตรวจสอบ และพิจารณาเพื่อรับรอง
รายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 3 เรื่องติดตามงาน

3.1 อบรม และฝึกซ้อมให้ตอบสถานการณ์ฉุกเฉิน (สารเคมีรั่วไหล) ประจำปี 2566

- นำข้อความปลอดภัยดำเนินการเสร็จสิ้นเมื่อ วันจันทร์ ที่ 25 กันยายน 2566 ที่ผ่านมา ผลการประเมิน
พบว่าพนักงานมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับสารเคมีมากขึ้น และสามารถโต้ตอบสถานการณ์สารเคมีรั่วไหลได้อย่างถูก
วิธี



มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 กฎหมายใหม่ประจำเดือน กันยายน

1) ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการฝึกอบรมผู้บริหาร
หัวหน้างาน และลูกจ้างด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2566

สาระสำคัญ

- ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อ วันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2566
- ประกาศนี้ให้บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2566
- ยกเลิกความข้อ 7, ข้อ 8 และบทเฉพาะกาลข้อ 10 แห่งประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง
หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการฝึกอบรมผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ
สภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2555 เพื่อให้สอดคล้องกับเนื้อหา

ข้อ 7 หลักสุดที่อบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับลูกจ้าง
ทั่วไปและลูกจ้างเข้าทำงานใหม่ มีระยะเวลาการฝึกอบรม 6 ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

- (1) ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานมีระยะเวลาการฝึกอบรม
1 ชั่วโมง 30 นาที

(2) กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานมีระยะเวลาการฝึกอบรม 1 ชั่วโมง 30 นาที

(3) คู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานมีระยะเวลาการฝึกอบรม 3 ชั่วโมง

** สำหรับผู้จ้างที่ผ่านการอบรมตามวรรคหนึ่งจากสถานประกอบกิจการเดิมแล้ว ให้ฝึกอบรมเฉพาะ (3) เท่านั้น

ข้อ 8 หลักสูตรฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับลูกจ้าง เบื้องต้นงาน เปลี่ยนสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเครื่องจักรหรืออุปกรณ์ซึ่งมีปัจจัยเสี่ยงแตกต่างกันไปจากเดิม มี ระยะเวลาการฝึกอบรม 3 ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

(1) ปัจจัยเสี่ยงจากการทำงาน มีระยะเวลาการฝึกอบรม 1 ชั่วโมง 30 นาที

(2) คู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานมี

ระยะเวลาการฝึกอบรม 1 ชั่วโมง 30 นาที

ข้อ 10 ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานหรือระดับบริหาร หรือเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554 ให้ถือว่าผู้ผ่านการอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับลูกจ้างระดับหัวหน้างานหรือระดับบริหารตามประกาศนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

4.2 เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการปอ.

เพื่อทดแทนกรรมการความปลอดภัยที่พ้นจากตำแหน่งหน้าที่ บริพัทธ์ ฯ จึงได้ประกาศแต่งตั้งกรรมการ จำนวน 1 ท่าน ดังนี้

1.นายภาคร คุ้มชู เป็นประธาน แทน นายวิชัย เศรษฐบรรณ

โดยให้มีหน้าที่และอำนาจ อ้างอิงตามประกาศที่ 003/2566 เรื่อง เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการความปลอดภัย ลง วันที่ 14 กันยายน 2566

มติที่ประชุม รับทราบ

4.3 อบรมปฐมพยาบาลเบื้องต้น

- วัตถุประสงค์ เพื่อให้พนักงานมีความรู้และทักษะในเรื่องการปฐมพยาบาลและการช่วยฟื้นคืนชีพขั้น พื้นฐาน ได้ เพื่อบรรเทาอาการบาดเจ็บเบื้องต้น

ดังนั้น จึงกำหนดวันอบรม เป็นวันที่ 27 กันยายน 2566 เวลา 08.00-12.00 น. ณ ห้องชม สำนักงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

4.4 อบรมโรคจากการประกอบอาชีพ และสิ่งแวดล้อม

- วัตถุประสงค์ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎกระทรวง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัย ในสถานประกอบการ พ.ศ. 2565 ข้อ 22 วรรค 12 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพหน้าที่ “ให้ความรู้และอบรมด้านโรคจากการประกอบอาชีพ และสิ่งแวดล้อมแก่ลูกจ้างก่อนเข้าทำงาน และระหว่างทำงาน เพื่อทบทวนความรู้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง”

ดังนั้น จึงมีกำหนดวันอบรม เป็นวันที่ 27 กันยายน 2566 เวลา 13.00-15.00 น. ณ ห้องชม สำนักงานรมน้ำ

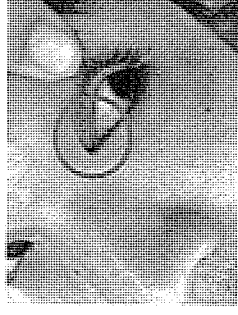
มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 5 เรื่องรายงานสภาพที่ไม่ปลอดภัยต่างๆ และการแก้ไข รวมทั้งสถิติอุบัติเหตุอันตรายที่เกิดขึ้น

5.1 วันที่ 6 กันยายน 2566 เวลา 14.30 น. พนักงานบรรณ รุ ชื่อ นายสมศักดิ์ ฉายสำเนา ไฟฟ้าจะมือค ยึดเพลารถขึ้นรูปกล่อง ที่กักตุนอยู่ด้านใน หลังจากจะและนำมือออกมาแล้ว ได้ถอดแวนดาบริกซ์ออกและใช้ประจ ทำความสะอาดชิ้นงาน บดเศษเหล็กที่เหลือยู่ในแกนเพลลา ทำให้เศษเหล็กกระเด็นเข้าตาข้างซ้าย บริเวณใต้หัวตา เกิด อาการสับสน

นายแป๊ะ ไข้อย่างกับ

พูดคุย และอบรมพนักงานเพิ่มเติมเกี่ยวกับการใช้ PPE และขั้นตอนในการทำงานที่ปลอดภัย พร้อมทดสอบ ปฏิบัติจริง



มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 6 เรื่องรายงานผลการตรวจสอบความปลอดภัยฯ ประจำเดือนของแต่ละแผน

6.1 แผนกหมัก/ไม่ และแร่แร่

ไม่มีการรายงาน

นิตีที่ประชุม รับทราบ

6.2 แผนภาพ

ไม่มีการรายงาน

นิตีที่ประชุม รับทราบ

6.3 แผนภาพ

ไม่มีการรายงาน

นิตีที่ประชุม รับทราบ

6.4 แผนภาพ

ไม่มีการรายงาน

นิตีที่ประชุม รับทราบ

จบการประชุม เวลา 15.00 น. ประชุมครั้งต่อไป วันพฤหัสบดี ที่ 26 ตุลาคม 2566

ผู้บันทึกงานการประชุม	ประธานคณะกรรมการ

ความคิดเห็นด้านแผนงานข้างฝ่ายข้างล่าง



กรรมการผู้จัดการ



บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ใบลงชื่อเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการความปลอดภัย

วัน.อังคาร...ที่...26.....เดือน กันยายน พ.ศ.2566 เวลา.14.00 - 15.00.น. ณ.ห้องประชุม อาคารบรรณ 2

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ	หมายเหตุ
1		ประธาน		
2		กรรมการ ผู้แทนนายจ้าง		
3		กรรมการ ผู้แทนนายจ้าง		
4		กรรมการ ผู้แทนลูกจ้าง		
5		กรรมการ ผู้แทนลูกจ้าง		
6		กรรมการ ผู้แทนลูกจ้าง		
7		กรรมการและเลขานุการ		
8		ผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ		

หมายเหตุ : ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม เดือน สิงหาคม 2566

- ไม่มีผู้ไม่เข้าร่วมประชุม



รายงานการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 10/2566 ณ ห้องประชุม อาคารบรรจุ 2

วันอังคาร ที่ 24 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เวลา 14.00-15.00 น.

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายพงษ์กร	กรรมการ ผู้แทนนายจ้าง
2. นายประเสริฐ	กรรมการ ผู้แทนนายจ้าง
3. นายวิฑิต	กรรมการ ผู้แทนลูกจ้าง
4. นายเกรก	กรรมการ ผู้แทนลูกจ้าง
5. นายพิพัฒน์	กรรมการ ผู้แทนลูกจ้าง
6. นางสาวสุสิพร	กรรมการ และเลขานุการ
7. นายธนกร	ผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ

รายชื่อผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

1. นายภาคร	ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม
------------	----------------------

เริ่มประชุมเวลา 14.00 น.

นางสาวสุสิพร เสนอวาทะ กรรมการและเลขานุการ กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามวาระการประชุม ดังนี้

วาระที่ 1 ประธานแจ้งให้ทราบ

ประธานไม่มีเรื่องแจ้งให้ทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

จากการประชุมประจำเดือนกันยายน 2566 ให้คณะกรรมการฯ ทบทวนตรวจสอบ และพิจารณาเพื่อรับรอง

รายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 3 เรื่องติดตามงาน

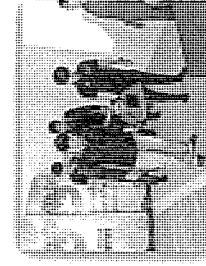
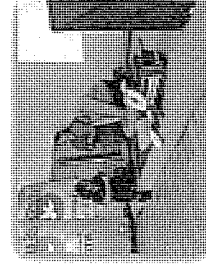
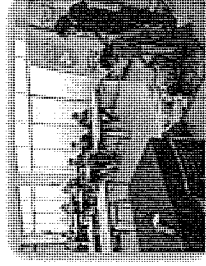
3.1 การตรวจสอบอาคารขนาดใหญ่ (อาคารบรรจุ 2) ครึ่งแรก เพื่อขึ้นข้อแบบ ร.1 (ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร)

- ดำเนินการตรวจสอบไปเมื่อ วันจันทร์ ที่ 16 ตุลาคม 2566 ขณะนี้อยู่ระหว่างรายงานผลการตรวจสอบ หากมีรายการที่ต้องปรับปรุงสิ่งกีดขวางหรือข้อเสนอนะจะดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องตามคำแนะนำของผู้ตรวจ และรายงานให้ทางเทศบาลเมืองแจ้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

3.2 ออปรบมสุขภาพ

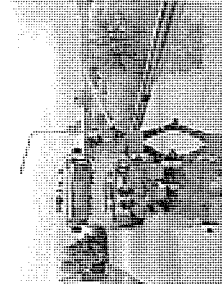
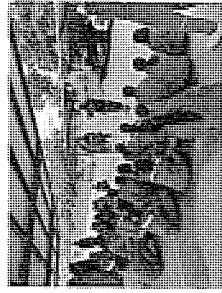
- ดำเนินการออปรบมไปเมื่อ วันพุธ ที่ 27 กันยายน 2566 ผลการประเมินพนักงานมีความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลและการช่วยเหลือที่ในขั้นตอนนี้เห็นฐานได้อย่างถูกต้อง



มติที่ประชุม รับทราบ

3.3 ออปรบมดับเพลิงขั้นต้น และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

- ดำเนินการออปรบมและซ้อมอพยพหนีไฟ เมื่อ วันพฤหัสบดี ที่ 28 กันยายน 2566 ผลการประเมินพนักงานที่เข้าร่วมอบรมสามารถปฏิบัติตามขั้นตอนการฝึกซ้อมการดับเพลิงขั้นต้นได้อย่างถูกต้อง ในส่วนการซ้อมอพยพหนีไฟ พนักงานเข้าร่วมอพยพครบ 100 % และสามารถออกมายังจุดรวมพลได้ทันภายใน 5 นาที ส่วนรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ หน่วยความปลอดภัยได้ดำเนินการส่งให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด ชัยนาท เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2566



มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 กฎหมายใหม่ประจำปีเดือน ตุลาคม

1) ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรม คุณสมบัติวิทยากร และการดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค พ.ศ.2566

สาระสำคัญ

- ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อ วันที่ 18 ตุลาคม พ.ศ. 2566
- ประกาศนี้ให้บังคับใช้ตั้งแต่ วันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2566

ข้อ 2 หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระยะเวลาการฝึกอบรม 32 ชั่วโมง ประกอบด้วย 6 หมวดวิชา ดังต่อไปนี้

- (1) ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และบทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระยะเวลาการฝึกอบรม 3 ชั่วโมง
- (2) กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระยะเวลาการฝึกอบรม 3 ชั่วโมง
- (3) การประเมินอันตรายจากการทำงาน ระยะเวลาการฝึกอบรม 6 ชั่วโมง
- (4) การตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การสืบพยานจากการทำงาน และการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระยะเวลาการฝึกอบรม 6 ชั่วโมง
- (5) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากการทำงาน ระยะเวลาการฝึกอบรม 3 ชั่วโมง
- (6) การฝึกปฏิบัติ ระยะเวลาการฝึกอบรม 9 ชั่วโมง

ข้อ 10 ให้นายจ้างหรือผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรม ดำเนินการจัดฝึกอบรมตามหลักสูตร ในหมวด 1 และจัดให้มีวิทยากรที่มีคุณสมบัติตามหมวด 2

2) ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรม คุณสมบัติวิทยากร และการ

ดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูงและหลักเกณฑ์ประเมิน พ.ศ.2566

สาระสำคัญ

- ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อ วันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2566
- ประกาศนี้ให้บังคับใช้ตั้งแต่ วันที่ 27 ตุลาคม พ.ศ. 2566

ข้อ 2 หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง คุณสมบัติตามข้อ 18 (1) (2) แห่งกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้าน

ความปลอดภัยในสถานประกอบการ พ.ศ.2565 ระยะเวลาการฝึกอบรม 180 ชั่วโมง ประกอบด้วย 6 หมวดวิชา ดังต่อไปนี้

- (1) ความรู้ทั่วไป กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และบทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง ระยะเวลาการฝึกอบรม 30 ชั่วโมง
- (2) สุขศาสตร์อุตสาหกรรมและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระยะเวลาการฝึกอบรม 30 ชั่วโมง
- (3) วิศวกรรมความปลอดภัย ระยะเวลาการฝึกอบรม 30 ชั่วโมง
- (4) การดูแลสุขภาพอนามัยของลูกจ้าง ระยะเวลาการฝึกอบรม 30 ชั่วโมง
- (5) การยศาสตร์ และการปรับปรุงสภาพการทำงาน ระยะเวลาการฝึกอบรม 30 ชั่วโมง
- (6) การจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระยะเวลาการฝึกอบรม 30 ชั่วโมง

ข้อ 3 หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง คุณสมบัติตามข้อ 18 (5) (6) แห่งกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบการ พ.ศ.2565 ระยะเวลาการฝึกอบรม 72 ชั่วโมง ประกอบด้วย 6 หมวดวิชา ดังต่อไปนี้

- (1) ความรู้ทั่วไป กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และบทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง ระยะเวลาการฝึกอบรม 12 ชั่วโมง
- (2) สุขศาสตร์อุตสาหกรรมและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระยะเวลาการฝึกอบรม 12 ชั่วโมง
- (3) วิศวกรรมความปลอดภัย ระยะเวลาการฝึกอบรม 12 ชั่วโมง
- (4) การดูแลสุขภาพอนามัยของลูกจ้าง ระยะเวลาการฝึกอบรม 12 ชั่วโมง
- (5) การยศาสตร์ และการปรับปรุงสภาพการทำงาน ระยะเวลาการฝึกอบรม 12 ชั่วโมง
- (6) การจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระยะเวลาการฝึกอบรม 12 ชั่วโมง

ข้อ 11 ให้นายจ้างหรือผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรม ดำเนินการจัดฝึกอบรมตามหลักสูตร ในหมวด 1 และจัดให้มีวิทยากรที่มีคุณสมบัติตามหมวด 2

มติที่ประชุม รับทราบ

4.2 กิจกรรม Morning Talk

เนื่องจากข้อกฎหมายของ EIA ให้ระบุให้มีกิจกรรมพูดคุยก่อนทำงาน (Morning Talk) เพื่อประเมินความเสี่ยงก่อนเริ่มงานและรับฟังปัญหาหรือข้อแนะนำด้านความปลอดภัยในการทำงานของแต่ละหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานปลอดภัยจะจัดให้จป.วิชาชีพ เป็นผู้ดำเนินการ สัปดาห์ละครั้งหรือทุกวันวันอังคาร เวลา 08.00 - 08.30 น. ในหัวข้อ 5ส ในสถานประกอบการ โดยมีแผนดังตาราง

แผนการสนทนาก่อนความปลอดภัย (Safety Toolbox Talk Record) ปี 2566

วันเดือนปี	หน่วยงานแผนก	หัวข้อ (Safety talk Item)
31 ต.ค. 66	หมัก-โบว์	การทำความสะอาด 5ส
7 พ.ย. 66	กลิ่น	การทำความสะอาด 5ส
14 พ.ย. 66	บัวนัด	การทำความสะอาด 5ส
21 พ.ย. 66	คลังสินค้า	การทำความสะอาด 5ส
28 พ.ย. 66	วิศวกรรม	การทำความสะอาด 5ส
5 ธ.ค. 66	ซ่อมบำรุง	การทำความสะอาด 5ส
12 ธ.ค. 66	กิ่งเขตล้อม	การทำความสะอาด 5ส
19 ธ.ค. 66	บรรจุ	การทำความสะอาด 5ส
26 ธ.ค. 66	ผสม-บ่ม	การทำความสะอาด 5ส

มติที่ประชุม รับทราบ

4.3 กิจกรรม 5ส

อ้างอิงจากข้อกำหนดของ EIA กำหนดให้มีการจัดกิจกรรม 5ส ในสถานประกอบการ เพื่อส่งเสริมความปลอดภัย ปรับปรุงแก้ไขงานและรักษาสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น

ซึ่งมีแผนการดำเนินการดังตารางด้านล่าง โดยในปี 2566 จะดำเนินการ ดังนี้

1.ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการ 5ส

2.ประกาศนโยบาย 5ส

3.ให้ความรู้กับพนักงานเรื่องกิจกรรม 5ส

ข้อมูลเบื้องต้น		ข้อมูลเบื้องต้น		ข้อมูลเบื้องต้น	
ส.ร.	ชื่อ	ส.ร.	ชื่อ	ส.ร.	ชื่อ
1	นายสมชาย ใจดี	1	นายสมชาย ใจดี	1	นายสมชาย ใจดี
2	นายสมชาย ใจดี	2	นายสมชาย ใจดี	2	นายสมชาย ใจดี
3	นายสมชาย ใจดี	3	นายสมชาย ใจดี	3	นายสมชาย ใจดี
4	นายสมชาย ใจดี	4	นายสมชาย ใจดี	4	นายสมชาย ใจดี
5	นายสมชาย ใจดี	5	นายสมชาย ใจดี	5	นายสมชาย ใจดี
6	นายสมชาย ใจดี	6	นายสมชาย ใจดี	6	นายสมชาย ใจดี
7	นายสมชาย ใจดี	7	นายสมชาย ใจดี	7	นายสมชาย ใจดี
8	นายสมชาย ใจดี	8	นายสมชาย ใจดี	8	นายสมชาย ใจดี
9	นายสมชาย ใจดี	9	นายสมชาย ใจดี	9	นายสมชาย ใจดี
10	นายสมชาย ใจดี	10	นายสมชาย ใจดี	10	นายสมชาย ใจดี
11	นายสมชาย ใจดี	11	นายสมชาย ใจดี	11	นายสมชาย ใจดี
12	นายสมชาย ใจดี	12	นายสมชาย ใจดี	12	นายสมชาย ใจดี
13	นายสมชาย ใจดี	13	นายสมชาย ใจดี	13	นายสมชาย ใจดี
14	นายสมชาย ใจดี	14	นายสมชาย ใจดี	14	นายสมชาย ใจดี

บริษัท จะวันแดง 1999 จำกัด จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีกับพนักงาน วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566

เวลา 06.00 - 11.30 น. ณ อาคารสำนักงานบริษัท และฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้ส่งใบตรวจรายการพิเศษ ให้กับพนักงานทุกท่าน

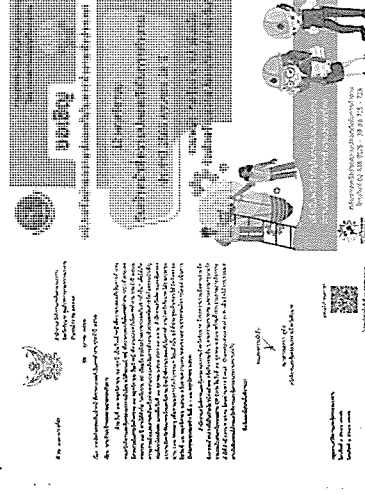
หากพนักงานท่านใดมีความสนใจ ตรวจสอบให้เขียนใบตรวจเพิ่มเติมและส่งกลับมาให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2566 นี้



มติที่ประชุม รับทราบ

4.5 กิจกรรมวันเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำปี 2566 (12 พ.ย.)

เนื่องในวันเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดชัยนาท ได้เชิญชวนให้สถานประกอบการในการ ไปแจ้งหรือจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม หรือกิจกรรมอื่น ๆ ตามความเหมาะสม ช่วงวันที่ 6-12 พ.ย. 66 พร้อมจัดส่งภาพการจัดกิจกรรมให้กับสำนักงานสวัสดิการจังหวัดชัยนาท เพื่อรวบรวมส่งให้กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน



มติที่ประชุม รับทราบ จป.วิชาชีพ แจ้งในที่ประชุมว่า บจก.จะวันแดง 1999 จะทำกิจกรรมมาอดทน และมอบชุดกีฬาให้กับ โรงเรียนในชุมชนใกล้เคียง ทางหน่วยงานความปลอดภัย จึงใช้กิจกรรมนี้เป็นกิจกรรมวันเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

4.6 สืบได้ความปอดอักเสบ เรื่อง ซ้ำไข้ปอดอักเสบ คาดเข็มขัดนิรภัย สวมหมวกกันน็อก 100 %

หน่วยงานความปลอดภัยเห็นจะจัดกิจกรรมตีได้หลักความปลอดภัย เรื่อง ซ้ำไข้ปอดอักเสบ คาดเข็มขัดนิรภัยสวมหมวกกันน็อก 100 % ตามข้อกำหนดของ EIA โดยจะมีการทำป้ายไว้นิรภัยและจัดอบรมให้ความรู้การไร้อันตรายโดยวิทยากรจากภายนอก ซึ่งกำหนดวันอบรม คือ วันจันทร์ ที่ 20 พฤศจิกายน 2566 เวลา 08.00 – 12.00 น. ณ อาคารสำนักงานริมน้ำ

มติที่ประชุม รับทราบ คุณพงษ์ศรีและคุณเรศ แจ้งในที่ประชุมว่า แผนกโม. หมัก และกลิ่น สามารถส่งพนักงานเข้าร่วมได้เพียง 1-2 คน เนื่องจากเข้ากะทำให้จำนวนพนักงานในการปฏิบัติงานมีจำกัด แต่สามารถส่งพนักงานแผนกบริหารเข้าร่วมทดแทนได้ ส่วนแผนกบรรจุ คุณประเสริฐ แจ้งว่า สามารถส่งพนักงานเข้าร่วมได้จำนวน 5-6 คน

** นายพหุ คุณเชวลิด ให้อำนาจการตัดสินใจรวมออกไปก่อน

วาระที่ 5 เรื่องรายงานสภาพที่ไม่ปลอดภัยต่างๆ และการแก้ไข รวมทั้งสถิติอุบัติเหตุอันตรายที่เกิดขึ้น

5.1 วันที่ 25 ตุลาคม 2566 เวลา 19.20 น. พนักงานบรรจุ ชื่อนายพหุ สถิติการปฏิบัติงานนอกเวลาหวดสุราไปแล้วเครื่องปอดหวด หลังจากนำพาเขาใส่สายพานลำเลียงแล้ว พนักงานได้ขยับรถไปจอดยังจุดพักรถ จากนั้นพนักงานได้ก้าวลงหลังจากรถ โดยเขียนบริเวณขอบที่หักหักของรถ แล้วเกิดล้มพรวดตกลงก ทำให้ขาซ้ายกระแทกกับขอบที่หักหักอย่างแรง ส่งผลให้กระดูกหัก



มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 6 เรื่องรายงานผลการตรวจความปลอดภัยของปอดอักเสบ ประจำเตือนของแต่ละแผนก

6.1 แผนกหมัก/โม. และบรันดี

ไม่มีการรายงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

6.2 แผนกบรรจุ

ไม่มีการรายงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

6.3 แผนกกลิ่น

ไม่มีการรายงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

6.4 แผนกวิศวกรรม

ไม่มีการรายงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

จบการประชุม เวลา 15.00 น. ประชุมครั้งต่อไป วันพฤหัสบดี ที่ 23 พฤศจิกายน 2566

[Redacted Signature Area]	
ผู้บันทึกงานการประชุม	ประธานคณะกรรมการฯ

ความคิดเห็นตัวแทนฝ่ายฝ่ายข้าง



(นางสาวลิศ หังตระกูล)

กรรมการผู้จัดการ

[illegible]

ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรม คุณสมบัติวิทยากร
และการดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค

โดยที่กฎกระทรวงกำหนดให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๔๓ กำหนดให้นายจ้างหรือผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรมดำเนินการฝึกอบรมเพื่อให้ลูกจ้างมีคุณสมบัติเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ทั้งนี้ หลักสูตรการฝึกอบรม คุณสมบัติของวิทยากร การดำเนินการฝึกอบรมของนายจ้างหรือผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรมให้เป็นไปตามที่อธิบดีประกาศกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔๓ วรรคสอง แห่งกฎกระทรวงกำหนดให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบการ พ.ศ. ๒๕๖๕ อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

หมวด ๑

หลักสูตรการฝึกอบรม

ข้อ ๒ หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระยะเวลาการฝึกอบรม สอนสิบชั่วโมง ประกอบด้วย ๖ หมวดวิชา ดังต่อไปนี้

(๑) หมวดวิชาที่ ๑ ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และบทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระยะเวลาการฝึกอบรมสามชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

- (ก) ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- (ข) หลักการบริหารจัดการความปลอดภัยในการทำงาน
- (ค) บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค
- (๒) หมวดวิชาที่ ๒ กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระยะเวลาการฝึกอบรมสามชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา
- (ก) การบริหารกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของกระทรวงแรงงาน
- (ข) สาระสำคัญของกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและการนำกฎหมายไปสู่การปฏิบัติ
- (ค) การตรวจสอบและเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

(๓) หมวดวิชาที่ ๓ การประเมินอันตรายจากการทำงาน ระยะเวลาการฝึกอบรมหกชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

- (ก) เทคนิคการชี้บ่งอันตราย
- (ข) การประเมินความเสี่ยง
- (ค) การจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงและความคุ้มครองอันตราย
- (๔) หมวดวิชาที่ ๔ การตรวจสอบหาเหตุการประทุษร้าย การเจ็บป่วยจากการทำงาน และการปรับปรุงสภาพการทำงาน ระยะเวลาการฝึกอบรมหกชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา
- (ก) การตรวจความปลอดภัย
- (ข) การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย
- (ค) การจัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน
- (ง) การสอบสวน การวิเคราะห์ และการรายงานอุบัติเหตุและการเจ็บป่วยจากการทำงาน
- (จ) การปรับปรุงสภาพการทำงาน
- (ฉ) การรวบรวมสถิติ การจัดทำรายงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน และเสนอแนะ

ต่อมายัง

สามชั่วโมง

ข้อ ๕ การป้องกันและควบคุมอันตรายจากการทำงาน ระยะเวลาการฝึกอบรม ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

- (ก) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากเครื่องจักร
- (ข) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากไฟฟ้า
- (ค) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากการเคลื่อนย้ายและการจัดเก็บวัสดุ
- (ง) การป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการ
- (จ) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- (ฉ) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากสารเคมี
- (ช) การป้องกันและควบคุมปัญหาด้านการยศาสตร์
- (ช) การป้องกันและควบคุมอันตรายในงานก่อสร้าง
- (ฉ) อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

(๖) หมวดวิชาที่ ๖ การฝึกปฏิบัติ ระยะเวลาการฝึกอบรมเก้าชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

(ก) การฝึกปฏิบัติการตรวจความปลอดภัยตามข้อกำหนดของกฎหมาย

(ข) การฝึกปฏิบัติการชี้บ่งอันตราย การประเมินความเสี่ยง และการจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงและความคุ้มครอง

(ค) การฝึกปฏิบัติการจัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน

- (ง) การศึกษาปฏิบัติการสอบสวน การวิเคราะห์ และการรายงานอุบัติเหตุดังกล่าว
- (จ) การศึกษาปฏิบัติการปรับปรุงสภาพการทำงาน
- (ฉ) การศึกษาปฏิบัติการจัดทำรายงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน

หมวด ๒
คุณสมบัติของวิทยากร

- ข้อ ๓ วิทยากรผู้ทำการฝึกอบรมต้องมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังต่อไปนี้
- (๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีในสาขาที่เกี่ยวข้องกับหมวดวิชาที่ฝึกอบรม มีประสบการณ์ในการทำงานด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าห้าปีและมีประสบการณ์การเป็นวิทยากรด้านความปลอดภัยในการทำงานไม่น้อยกว่าสามปี และหากปีหรือสามปีดังกล่าวให้นับจากปีที่ขอความเห็นชอบหรือขอรับการรับรอง
- (๒) เป็นอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาที่สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีในสาขาที่เกี่ยวข้องกับหมวดวิชาที่ฝึกอบรม และมีประสบการณ์การสอนด้านความปลอดภัยในการทำงานไม่น้อยกว่าสามปี นับจากปีที่ขอความเห็นชอบหรือขอรับการรับรอง
- (๓) เป็นเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐซึ่งได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาในการเป็นวิทยากรฝึกอบรมที่สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี มีประสบการณ์ในการทำงานด้านความปลอดภัยในการทำงานไม่น้อยกว่าห้าปี และมีประสบการณ์การเป็นวิทยากรด้านความปลอดภัยในการทำงานไม่น้อยกว่าสามปี ทั้งนี้ การนับระยะเวลาลดห้าปีหรือสามปีดังกล่าวให้นับจากปีที่ขอความเห็นชอบหรือขอรับการรับรอง
- (๔) เป็นผู้ที่สามารถจัดการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีและมีความรู้ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับหมวดวิชาที่ฝึกอบรม ทั้งนี้ ต้องมีประสบการณ์ในการทำงานด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าห้าปี และมีประสบการณ์การเป็นวิทยากรด้านความปลอดภัยในการทำงานไม่น้อยกว่าสามปี และมีประสบการณ์การเป็นวิทยากรด้านความปลอดภัยในการทำงานไม่น้อยกว่าสามปี

หมวด ๓
การจัดฝึกอบรมของผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรม

- ข้อ ๔ ผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรมประสงค์ที่จะจัดฝึกอบรมต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้
- (๑) เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และต้องได้รับการรับรองระบบบริหารงานคุณภาพจากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม หรือหน่วยงานอื่นที่มีหน้าที่รับรองระบบบริหารงานคุณภาพ หรือ

- (๒) สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) หรือ
- (๓) เป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐหรือเอกชน และต้องมีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือหน่วยงานอื่นที่มีหน้าที่ประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษา หรือ
- (๔) เป็นรัฐบาลกำหนดกฎหมายว่าด้วยแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์
- ข้อ ๕ ให้ผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรมที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๔ ยื่นคำขอต่ออธิบดี พร้อมด้วยรายชื่อวิทยากร และเอกสารตามแบบ กก.จ.พ. ๑ แบบท้ายประกาศนี้ ณ กองความปลอดภัยแรงงาน หรือโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือยื่นด้วยตนเอง ณ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ หรือสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด
- ข้อ ๖ เมื่อผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรม ได้ยื่นเอกสารหรือหลักฐานเพื่อขอรับการตรวจสอบการฝึกอบรมและรายชื่อวิทยากรถูกต้องและครบถ้วน ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายออกหลักฐานการรับรองหลักสูตรการฝึกอบรมและรายชื่อวิทยากรของผู้ยื่นคำขอภายในหกสิบวัน
- การออกหนังสือรับรองตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามแบบ กก.จ.พ. ๒ และออกได้คราวละสามปีนับแต่วันที่ได้รับการรับรอง

ในกรณีที่อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายเห็นว่าผู้ยื่นคำขอขาดคุณสมบัติตามข้อ ๔ หรือเอกสารหรือหลักฐานตามข้อ ๕ ไม่ถูกต้องและครบถ้วน ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบทันทีหรือภายในไม่เกินเจ็ดวันนับแต่วันที่รับคำขอ หากผู้ยื่นคำขอไม่แก้ไข หรือไม่ส่งเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมให้ครบถ้วน ให้ถือว่าผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์ที่จะให้ดำเนินการตามคำขอต่อไป และให้จำนำเรื่องออกจากรายการ ในกรณีเช่นนี้ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายส่งเอกสารคืนให้ผู้ยื่นคำขอ พร้อมทั้งมีหนังสือแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์ให้ผู้ยื่นคำขอทราบ

ข้อ ๗ การขอต่ออายุการรับรองหลักสูตรการฝึกอบรมและรายชื่อวิทยากรของผู้ให้บริการฝึกอบรม ให้ยื่นคำขอไม่น้อยกว่าสามสิบวันก่อนวันที่การรับรองจะสิ้นสุด และให้ความหมายในข้อ ๔ ข้อ ๕ และข้อ ๖ มาใช้บังคับแก่การยื่นคำขอต่ออายุการรับรองโดยอนุโลม

เมื่อยื่นคำขอต่ออายุการรับรองแล้ว ให้ผู้ได้รับการรับรองดำเนินการต่อไปได้จนกว่าอธิบดีจะสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุการรับรองนั้น

การต่ออายุการรับรองหลักสูตรให้มายุทธวาระสามปีนับแต่วันที่การรับรองเดิมสิ้นสุด

ข้อ ๘ ในกรณีที่เอกสารการรับรองสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ให้ยื่นคำขอใบแทนการรับรองต่ออธิบดีภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดดังกล่าว

ข้อ ๙ ในกรณีที่ผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรมที่ได้รับการรับรองตามข้อ ๖ มีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรซึ่งทำหน้าที่บริหารจัดการจัดการฝึกอบรม สถานที่ตั้ง หรือมีการเปลี่ยนแปลงอื่นใด

จากที่ได้ยื่นขอการรับรองไว้ ให้แจ้งเป็นหนังสือ พร้อมส่งเอกสารแสดงการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

หมวด ๔

การดำเนินการฝึกอบรม

ข้อ ๑๐ ให้นายจ้างหรือผู้ให้บริการดำเนินการฝึกอบรม ค่าเป็นการจัดฝึกอบรมตามหลักสูตรในหมวด ๑ และจัดให้มีวิทยากรที่มีคุณสมบัติตามหมวด ๒

ข้อ ๑๑ ให้นายจ้างหรือผู้ให้บริการดำเนินการฝึกอบรมดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีนายจ้างให้แจ้งกำหนดการฝึกอบรม หลักสูตรการฝึกอบรม รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม พร้อมรายชื่อและคุณสมบัติวิทยากร และเอกสารหรือหลักฐานตามข้อ ๑๑ (๗) ต่อสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ หรือสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด เพื่อให้ความเห็นชอบไม่น้อยกว่าสิบห้าวันทำการก่อนการจัดฝึกอบรม ทั้งนี้ อาจแจ้งด้วยตนเองหรือส่งมาระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานก็ได้

(๒) กรณีผู้ให้บริการดำเนินการฝึกอบรมเป็นผู้จัดฝึกอบรม ให้แจ้งกำหนดการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรม รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม พร้อมรายชื่อและคุณสมบัติวิทยากร และเอกสารหรือหลักฐานตามข้อ ๕ ณ กองความปลอดภัยแรงงาน ไม่น้อยกว่าเจ็ดวันทำการก่อนการจัดฝึกอบรม ทั้งนี้ อาจแจ้งด้วยตนเองหรือผ่านระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานก็ได้

(๓) จัดให้ห้องฝึกอบรมหนึ่งห้องมีผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่เกินหกสิบคน

(๔) จัดให้มีคู่มือประกอบการฝึกอบรม จัดเตรียมอุปกรณ์ สื่อและเอกสารประกอบการฝึกอบรม และสถานที่ที่ถูกต้องเหมาะสมให้ความพร้อมใช้งานตลอดเวลาที่มีการดำเนินการ

(๕) จัดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เข้ารับการฝึกอบรมเต็มเวลาตลอดหลักสูตร

(๖) จัดให้มีการประเมินผลทั้งก่อนและหลังการฝึกอบรม

(๗) ออกหลักฐานแสดงการผ่านการฝึกอบรมให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมโดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

(ก) ชื่อหน่วยงานที่ออกหลักฐานแสดงการผ่านการฝึกอบรม พร้อมระบุข้อความว่า “จัดฝึกอบรมโดยนายจ้าง” หรือ “จัดฝึกอบรมโดยผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรมที่ได้รับการรับรองหลักสูตร เลขที่ ...”

(ข) ชื่อและนามสกุลของผู้ที่ผ่านการฝึกอบรม

(ค) ชื่อหลักสูตรที่ผ่านการฝึกอบรม ให้ระบุข้อความ ดังนี้

“หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ตามข้อ ๔๓ แห่งกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคล เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการพ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๓๐ ชั่วโมง”

(ง) ระบุสถานที่ในการฝึกอบรม

(จ) ระบุวัน เดือน และปี ที่เข้ารับการฝึกอบรม

(ฉ) ลงนามโดยนายจ้างหรือผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรม แล้วแต่กรณี

(๘) จัดให้วิทยากรได้รับการฝึกอบรมหรือมีการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานเพิ่มเติมไม่น้อยกว่าสิบสองชั่วโมง

ข้อ ๑๒ นอกจากดำเนินการตามข้อ ๕ แล้ว ผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรมต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำค่าบริการที่กำหนดรายละเอียดของค่าใช้จ่ายในการให้บริการเสนอต่อผู้รับบริการก่อนการให้บริการ โดยค่าบริการที่ผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรมจะเรียกเก็บให้คำนวณจากค่าใช้จ่ายในการให้บริการของผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรมรวมกับค่าตอบแทนที่ผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรมได้รับการให้บริการ ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวต้องไม่เกินหนึ่งเท่าของจำนวนค่าใช้จ่ายในการให้บริการ ค่าใช้จ่ายในการให้บริการ หมายความว่า ค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการให้บริการ เช่น ค่าตอบแทนบุคลากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือสถานที่ในการให้บริการ และค่าใช้จ่ายอื่นใดของผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรม

(๒) ไม่เปิดเผยความลับของผู้รับบริการซึ่งสร้างหรือได้มาจากการให้บริการ ข้อ ๑๓ ให้นายจ้างหรือผู้ให้บริการจัดการฝึกอบรมส่งรายงานผลการฝึกอบรม รายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรมหรือรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม และรายชื่อวิทยากร ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการฝึกอบรม ณ กองความปลอดภัยแรงงาน หรือโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือด้วยตนเอง ณ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ หรือสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด ตามแบบ ก.จ.ป.ท. ๓

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่ผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรม ผ่าฝืนหรือไม่ดำเนินการตามข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายอาจเพิกถอนการรับรองหลักสูตรการฝึกอบรมและรายชื่อวิทยากร

ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายอำนาจเข้าไปในสำนักงานของผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรม และสถานที่จัดการฝึกอบรมในเวลาทำการ เพื่อสอบถามข้อเท็จจริง ตรวจสอบ หรือควบคุมให้ผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรมดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

นิยม สองแก้ว

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

แบบ กภ.จป.ท ๑



กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

แบบคำขอรับรองหรือใบแทนการรับรอง

สำหรับหลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค

ตามกฎหมายกระทรวงการจั้ดใหม่เจ้าหน้าทีความปลอดภั้ในการทำงาน บุคลากรหน่วยงาน หรือคณะบุคคล

เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบการ พ.ศ. ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรม

ชื่อ.....นามสกุล.....

ชื่อสถานประกอบการ:

เลขทะเบียนนิติบุคคลสถานประกอบการ

ที่อยู่เลขที่.....	หมู่ที่.....	ตรอก/ซอย.....
--------------------	--------------	---------------

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....

มีความประสงค์เพื่อดำเนินการเป็นแผนให้บริการด้านการศึกษาฟรีแก่ผู้ที่มีความยากจน

ในการทำงานระดับเทคนิค(ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง O)

ขอรับรองหลักสูตร ○ ขอใบแพนการรับรองหลักสูตร ○ ขอต่ออายุการรับรองหลักสูตร ○

ส่วนที่ ๒ เอกสารหรือหลักฐาน เพื่อประกอบการให้การรับรอง และการขอต่ออายุ

๑. หนังสือมอบอำนาจในการมีผู้ถือการรับรองไม่ใช้ผู้มีอำนาจการดำเนินการนิติบุคคล
๒. ชื่อและเลขทะเบียนนิติบุคคล
๓. แผนที่แสดงที่ตั้งของนิติบุคคล หรือภาพถ่ายสำนักงาน
๔. สำเนาเอกสารการรับรองระบบบริหารคุณภาพหรือระบบประกันคุณภาพการศึกษาแล้วแต่กรณี
๕. เอกสารและหลักฐานการมีบุคลากรซึ่งเป็นลูกจ้างผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรม โดยมีคุณสมบัติที่ศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้บริหารจัดการการฝึกอบรม อย่างน้อยหนึ่งคน
๖. เอกสารและหลักฐานการมีวิทยากรซึ่งเป็นลูกจ้างผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรม เพื่อเปิดกิตติบัตร

ในการทำงานระดับเทคนิค

๘. เอกสารแสดงกำหนดการฝึกอบรมของหลักสูตรที่ขอรับรอง

๙. สื่อและเอกสารประกอบการฝึกอบรมเพื่อรับรองหลักสูตร

๑๐. เอกสารและหลักฐานแสดงความพร้อมของห้องฝึกอบรม รายการเครื่องมือหรืออุปกรณ์ประกอบการศึกษาที่ตรงกับหลักสูตร และสถานที่ที่ถูกสุขลักษณะที่มีความพร้อมใช้งานทั้งนี้ หากมีการเข้าสถานที่ เครื่องมือหรืออุปกรณ์ประกอบการฝึกอบรม ต้องมีเอกสารหลักฐานเข้า

๑๑. เอกสารแสดงตัวอย่างหนังสือรับรองเพื่อออกให้กับผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามข้อ ๑๑(๗) ของประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรม คุณสมบัติวิทยากร และการดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค

๑๒. เอกสารหรือหลักฐานการฝึกอบรมหรือมีการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน

เพิ่มเติมขอวิทยากร

๑๓. สำเนาใบรับรองหรือเลขที่ใบรับรอง (เฉพาะกรณีใบรับรองกักตักหรือเสียหายใบสาระสำคัญ)

๑๔. หนังสือยินยอมให้เข้าถึงข้อมูลตามข้อ ๑ - ๑๓ และที่เกี่ยวข้องกับการขอรับรองหลักสูตร เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

๑๕๖. ความสามารถ ๑ (ไม่ตรงกับรายละเอียดที่พูด)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ามีคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน และเอกสารหรือหลักฐานที่ยื่นประกอบการพิจารณา
คำขอเป็นจริงทุกประการ สามารถตรวจสอบได้

ประทีปตรา
บริษัทบุคคล
(ถ้ามี)

นายจ้าง/ผู้มีอำนาจกระทำการแทน

วัน เดือน ปี

๑. กรณีเป็นนิติบุคคลที่นำสิทธิประโยชน์ทางภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาไปใช้ประโยชน์ทางภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา
๒. กรณีผู้ขายหรือผู้ประกอบการนำสิทธิประโยชน์ทางภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาไปใช้ประโยชน์ทางภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา
๓. กรณีผู้ขายหรือผู้ประกอบการนำสิทธิประโยชน์ทางภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาไปใช้ประโยชน์ทางภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา
๔. กรณีผู้ขายหรือผู้ประกอบการนำสิทธิประโยชน์ทางภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาไปใช้ประโยชน์ทางภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา
๕. กรณีผู้ขายหรือผู้ประกอบการนำสิทธิประโยชน์ทางภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาไปใช้ประโยชน์ทางภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา



กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ใบรับรองหลักฐานการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค

เลขที่.....

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า.....(ชื่อนิติบุคคล).....

เลขทะเบียนนิติบุคคล □-□□□□□□-□□□□□□-□□-□□

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ต./อ.ก/อ.ย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

เป็นผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ตามข้อ ๔๓ แห่งกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบการ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีวิทยากร จำนวน.....ราย ดังรายชื่อแนบท้ายใบรับรองนี้

ให้ไว้ ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ.....

(.....)

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

หมายเหตุ การออกหนังสือรับรอง ผู้ให้บริการต้องดำเนินการตามเงื่อนไขข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ ของประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักฐานการฝึกอบรม คุณสมบัติวิทยากร และการดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค อย่างเคร่งครัด หากไม่ดำเนินการอาจถูกเพิกถอนการรับรองหลักฐานการฝึกอบรมและรายชื่อวิทยากรได้

รายชื่อวิทยากรแนบท้ายใบรับรองหลักสูตร
เรื่อง ใบรับรองหลักฐานการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค
.....(ชื่อนิติบุคคล).....

ใบรับรองเลขที่.....

ลำดับที่	รายชื่อวิทยากร	หลักสูตรการฝึกอบรม เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค
๑	(ระบุชื่อและนามสกุล วิทยากร)	(ระบุหมวดวิชาที่ได้รับรอง)
๒	(ระบุชื่อและนามสกุล วิทยากร)	(ระบุหมวดวิชาที่ได้รับรอง)
๓	(ระบุชื่อและนามสกุล วิทยากร)	(ระบุหมวดวิชาที่ได้รับรอง)
....	(ระบุชื่อและนามสกุล วิทยากร)	(ระบุหมวดวิชาที่ได้รับรอง)
.....	(ระบุชื่อและนามสกุล วิทยากร)	(ระบุหมวดวิชาที่ได้รับรอง)

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ.....

(.....)

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรม คุณสมบัติวิทยากร และการดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูงและหลักเกณฑ์การประเมิน

โดยที่กฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบการกิจการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๔๓ กำหนดให้นายจ้างหรือผู้ให้บริการด้านความปลอดภัยดำเนินการฝึกอบรมเพื่อให้ลูกจ้างมีคุณสมบัติเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง และข้อ ๔๔ กำหนดให้กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจัดให้มีการประเมินคุณสมบัติเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ทั้งนี้ หลักสูตรการฝึกอบรม คุณสมบัติของวิทยากร การดำเนินการฝึกอบรมของนายจ้างหรือผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรม และหลักเกณฑ์การประเมินให้เป็นไปตามที่อธิบดีประกาศกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔๓ วรรคสอง และข้อ ๔๔ วรรคสอง แห่งกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบการกิจการ พ.ศ. ๒๕๖๕ อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

หมวด ๑
หลักสูตรการฝึกอบรม

ข้อ ๒ หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง คุณสมบัติ ตามข้อ ๑๘ (๑) (๒) แห่งกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบการกิจการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระยะเวลาการฝึกอบรมหนึ่งร้อยแปดสัปดาห์ ชั่วโมง ประกอบด้วย ๖ หมวดวิชา ดังต่อไปนี้

(๑) หมวดวิชาที่ ๑ ความรู้ทั่วไป หมายความว่าความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และบทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง ระยะเวลาการฝึกอบรมสามสัปดาห์ ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

(ก) ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และบทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง ระยะเวลาสามชั่วโมง

(ข) การบริหารกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของกระทรวงแรงงาน ระยะเวลาเก้าชั่วโมง

(ค) สารสำคัญของกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

(ง) กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยและสุขภาพอนามัย ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

(จ) ความปลอดภัยในสำนักงานและความปลอดภัยสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่รับเข้าทำงานใหม่ ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

(ฉ) มนุษยสัมพันธ์ การมีส่วนร่วมและการสื่อสารระหว่างบุคคลในสถานประกอบการ ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

(ช) สารสนเทศความปลอดภัยในการทำงาน ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

(ซ) การฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

(ฌ) การสอนงานและการฝึกปฏิบัติ ระยะเวลาสามชั่วโมง

(ญ) กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

(ฎ) ความปลอดภัยนอกงาน ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

(ฏ) การฝึกปฏิบัติ การนำกฎหมายไปสู่การปฏิบัติ ระยะเวลาสามชั่วโมง

(๒) หมวดวิชาที่ ๒ สุขศาสตร์อุตสาหกรรมและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระยะเวลาการฝึกอบรมสามชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

(ก) ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับสุขศาสตร์อุตสาหกรรมและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระยะเวลาสามชั่วโมง

(ข) อันตรายจากสภาพแวดล้อมทางกายภาพ การประเมิน การป้องกันและการควบคุม ระยะเวลาเก้าชั่วโมง

(ค) อันตรายจากสภาพแวดล้อมทางเคมี อุบัติเหตุร้ายแรงจากสารเคมีอันตรายและการป้องกัน ระยะเวลาหกชั่วโมง

(ง) อันตรายจากสภาพแวดล้อมทางชีวภาพและการป้องกัน ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

(จ) หลักการควบคุมเสียงสิ่งแวดล้อม ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

(ฉ) หลักการระบายอากาศ ระยะเวลาสามชั่วโมง

(ช) การตรวจวัดและวิเคราะห์สภาพแวดล้อมในการทำงาน และการฝึกปฏิบัติ ระยะเวลาหกชั่วโมง

(๓) หมวดวิชาที่ ๓ วิศวกรรมความปลอดภัย ระยะเวลาการฝึกอบรมสามสิบชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

(ก) ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับวิศวกรรมความปลอดภัย ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

(ข) ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

(ค) ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักรและเครื่องมือกล ระยะเวลาสามชั่วโมง

(ง) ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับหม้อน้ำ หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อ นำความร้อน และภาชนะบรรจุก๊าซพิษความดัน ระยะเวลาสามชั่วโมง

(จ) ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

- (๕) ความปลอดภัยในการทำงานที่สูง ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (๖) ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับบันได ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (๗) ความปลอดภัยในการเคลื่อนย้ายและการจัดเก็บวัสดุ ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (๘) การป้องกันและระงับอัคคีภัย ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (๙) มาตรฐานและเครื่องมือความปลอดภัย ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (๑๐) ระบบการอนุญาตทำงาน ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (๑๑) การบำรุงรักษาเพื่อความปลอดภัย ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (๑๒) ระบบการควบคุมและตัดแยกพลังงาน ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (๑๓) อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (๑๔) กิจกรรมกลุ่มทางวิศวกรรมความปลอดภัย ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที

(๔) หมวดวิชาที่ ๔ การดูแลสุขภาพอนามัยของลูกจ้าง ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

- (ก) ความรู้พื้นฐานในการดูแลสุขภาพอนามัยของลูกจ้าง ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (ข) การค้นหาปัญหาสุขภาพและสาเหตุการเจ็บป่วยของลูกจ้าง ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (ค) การตรวจสุขภาพลูกจ้าง ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (ง) การวิเคราะห์และการจัดการข้อมูลสุขภาพ ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (จ) การประเมินความเสี่ยงโรคจากการทำงาน ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (ฉ) หลักการวินิจฉัยโรคจากการทำงาน ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (ช) การเฝ้าระวังสุขภาพลูกจ้าง ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (ฌ) การป้องกันโรคเรื้อรังและโรคติดต่ออุบัติใหม่ ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (ฉ) การปฐมพยาบาลในสถานประกอบการ ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (ญ) การสัณนิษฐานและการปฏิบัติกรปฐมพยาบาล ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (ฎ) การจัดสวัสดิการด้านสุขภาพและหน่วยบริการไม่สถานประกอบการ ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที

ระหว่างประเทศ ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที

- (๕) การสร้างเสริมสุขภาพของลูกจ้าง ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (๖) การสัมมนาแนวทางดำเนินงานเพื่อการดูแลสุขภาพลูกจ้าง ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (๗) หมวดวิชาที่ ๕ การศึกษา และการปรับปรุงสภาพการทำงาน ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

- (ก) ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการศึกษา ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (ข) สัดส่วนร่างกาย และการออกแบบสถานที่งาน ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที

- (ค) เครื่องมือ อุปกรณ์ควบคุม และหน่วยวัดแสดงข้อมูลตามหลักการยศาสตร์ ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (๔) การปฏิบัติงานคอมพิวเตอร์ตามหลักการยศาสตร์ ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (๕) การยกและเคลื่อนย้ายวัสดุด้วยร่างกาย ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (๖) อาการผิดปกติที่ระบกับกล้ามเนื้อและโครงสร้างกระดูก และการบริหารเพื่อผ่อนคลายกล้ามเนื้อ ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (๗) การจัดการความเสี่ยงด้านการยศาสตร์ ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (๘) การปรับปรุงสภาพการทำงาน ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (๙) การฝึกปฏิบัติ การประเมินอันตรายด้านการยศาสตร์ ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที

(๖) หมวดวิชาที่ ๖ การจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

- (ก) แนวคิดการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (ข) ระบบการจัดการด้านความปลอดภัยของกระทรวงแรงงาน ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที

(ค) ระบบการจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของมาตรฐานประเทศไทยและสากล ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที

- (๔) การประเมินอันตราย เทคนิคการซึ่งอันตราย การประเมินความเสี่ยง การจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงและควบคุมอันตราย ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (๕) การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (๖) การจัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที

(๗) การตรวจความปลอดภัย ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที

- (๘) การสอบสวน การวิเคราะห์ และการรายงานอุบัติเหตุ ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (๙) แผนฉุกเฉินและการเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (๑๐) การจัดทำและการวิเคราะห์แผนงาน โครงการ หรือมาตรการความปลอดภัยในการทำงาน ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที

- (๑๑) การวัดผล และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (๑๒) การตรวจประเมิน ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที
- (๑๓) การประยุกต์ใช้ระบบการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานในสถานประกอบการ และฝึกปฏิบัติ ระยะเวลาดำเนินงานซึ่งมีสามสิบนาที

(ข) ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับปฏิกิริยา ระหว่างเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสิบนาที

(๗) การจัดการความเปลี่ยนแปลงด้านการยุติธรรม ระหว่างเวลาสามชั่วโมง

(๕๒) ภาคปฏิบัติมีหัวข้อวิชากิจกรรมกลุ่มเกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงด้านการยุทธศาสตร์ และนำขึ้นพิจารณาปรับปรุงสภาพการทำงาน ระยะเวลาการฝึกอบรมสามชั่วโมง

(๖) หมวดวิชาที่ ๖ การจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ระยะเวลาการฝึกอบรมสี่สัปดาห์ ประกอบด้วยภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

(๖.๑) ภาคทฤษฎีมีหัวข้อวิชาและระยะเวลาการฝึกอบรมเก้าชั่วโมง ดังนี้

(ก) แนวคิดการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม

ในการทำงาน ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามนาที

(ข) ระบบการจัดการด้านความปลอดภัยของกระทรวงแรงงาน ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงสามสัปดาห์

(ค) การประเมินอันตราย เทคนิคการชี้บ่งอันตราย การประเมินความเสี่ยง การจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงและความคุ้มครองอันตราย ระยะเวลาสามชั่วโมง

(ง) การจัดทำและการวิเคราะห์แผนงาน โครงการ หรือมาตรการความปลอดภัย

ในการทำงาน ระยะเวลาสามชั่วโมง

(๖.๒) ภาคปฏิบัติมีหัวข้อวิชา ซึ่งรวมระยะเวลาการฝึกอบรมสามชั่วโมง ดังนี้

(ก) กิจกรรมกลุ่มการนำระบบการจัดการด้านความปลอดภัยมาใช้ในการทำงาน ตามกฎหมายไปใช้ในสถานประกอบการ

(ข) กิจกรรมกลุ่ม กรณีศึกษา การชี้บ่งอันตราย การประเมินอันตราย การควบคุม

อันตราย

หมวด ๒

คุณสมบัติของวิทยากร

ข้อ ๔ วิทยากรผู้ทำการฝึกอบรมต้องมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีในสาขาที่เกี่ยวข้องกับหมวดวิชาและหัวข้อวิชาที่ฝึกอบรม มีประสบการณ์ในการทำงานด้านความปลอดภัยในการทำงานไม่น้อยกว่าห้าปี และมีประสบการณ์การเป็นวิทยากรด้านความปลอดภัยในการทำงานไม่น้อยกว่าสามปี ทั้งนี้ การนับระยะเวลาห้าปีหรือสามปีดังกล่าวให้นับจากปีที่ขอความเห็นชอบหรือขอรับการรับรอง

(๒) เป็นอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาที่สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีในสาขาที่เกี่ยวข้องกับหมวดวิชาและหัวข้อวิชาที่ฝึกอบรม และมีประสบการณ์การสอนด้านความปลอดภัยในการทำงานไม่น้อยกว่าสามปีนับจากปีที่ขอความเห็นชอบหรือขอรับการรับรอง

(๓) เป็นเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาในการเป็นวิทยากรฝึกอบรมที่สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี มีประสบการณ์ในการทำงาน

ด้านความปลอดภัยในการทำงานติดต่อกันไม่น้อยกว่าห้าปี และมีประสบการณ์การเป็นวิทยากรด้านความปลอดภัยในการทำงานไม่น้อยกว่าสามปี ทั้งนี้ การนับระยะเวลาห้าปีดังกล่าวให้นับจากปีที่ขอความเห็นชอบหรือขอรับการรับรอง

(๔) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีและมีความรู้ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับหมวดวิชาและหัวข้อวิชาที่ฝึกอบรม ทั้งนี้ ต้องมีประสบการณ์ในการทำงานด้านความปลอดภัยในการทำงานติดต่อกันไม่น้อยกว่าห้าปี และมีประสบการณ์การเป็นวิทยากรด้านความปลอดภัยในการทำงานไม่น้อยกว่าสามปี

หมวด ๓

การจัดฝึกอบรมของผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรม

ข้อ ๕ ผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรมประสงค์ที่จะจัดฝึกอบรมต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และต้องได้รับการรับรองระบบบริหารงานคุณภาพจากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม หรือหน่วยงานอื่นที่มีหน้าที่รับรองระบบบริหารงานคุณภาพ หรือ

(๒) สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) หรือ

(๓) เป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐหรือเอกชน และต้องมีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือหน่วยงานอื่นที่มีหน้าที่ประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษา หรือ

(๔) เป็นรัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยแรงจากรัฐวิสาหกิจสัมพันธ

ข้อ ๖ ให้ผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรมที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๕ ยื่นคำขอต่ออธิบดี พร้อมด้วยรายชื่อวิทยากร และเอกสารตามแบบ กก.จป.ส ๑ แบบท้ายประกาศนี้ ณ กองความปลอดภัยแรงงาน หรือโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือยื่นด้วยตนเอง ณ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ หรือสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด

ข้อ ๗ เมื่อผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรม ได้ยื่นเอกสารหรือหลักฐานเพื่อขอรับรองหลักสูตรการฝึกอบรมและรายชื่อวิทยากรถูกต้องและครบถ้วน ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายออกหลักฐานการรับรองหลักสูตรการฝึกอบรมและรายชื่อวิทยากรของผู้ยื่นคำขอภายในหกสิบวัน

การออกหนังสือรับรองตนวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามแบบ กก.จป.ส ๒ และออกได้คราวละสามปี นับแต่วันที่ได้รับการรับรอง

ในกรณีที่อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายเห็นว่าผู้ยื่นคำขอของตนคุณสมบัติตามข้อ ๕ หรือเอกสารหรือหลักฐานตามข้อ ๖ ไม่ถูกต้องและครบถ้วน ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอ

	<div data-bbox="140 1272 204 2101"> <div>เล่ม ๑๕๐ ตอนพิเศษ ๒๖๖ ง</div> <div>หน้า ๑๕</div> <div>ราชกิจจานุเบกษา</div> <div>๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖</div> </div> <div data-bbox="223 1272 354 2101"> <p>ทราบทันทีหรือภายในไม่เกินเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ หากผู้ยื่นคำขอไม่แก้ไข หรือไม่ส่งเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมให้ครบถ้วน ให้ถือว่าผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์ที่จะให้ดำเนินการตามคำขอต่อไป และให้จำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ ในกรณีเช่นนี้ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายส่งเอกสารคืนผู้ยื่นคำขอ พร้อมทั้งมีหนังสือแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์ให้ผู้ยื่นคำขอทราบ</p> <p>ข้อ ๘ การขอต่ออายุการรับรองหลักสูตรการฝึกอบรมและรายชื่อวิทยากรของผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรม ให้ยื่นคำขอไม่น้อยกว่าสามสิบวันก่อนวันที่ทำการรับรองจะสิ้นสุด และให้นำความในข้อ ๕ ข้อ ๖ และข้อ ๗ มาใช้บังคับแก่การยื่นคำขอต่ออายุการรับรองโดยอนุโลม</p> <p>เมื่อยื่นคำขอต่ออายุการรับรองแล้ว ให้ผู้ได้รับการรับรองดำเนินการต่อไปได้จนกว่าอธิบดีจะสั่งไม่อนุญาติให้ต่ออายุการรับรองนั้น</p> <p>การต่ออายุการรับรองหลักสูตรให้มีอนุศราระสามปีนับแต่วันทำการรับรองเดิมสิ้นสุด</p> <p>ข้อ ๙ ในกรณีที่เอกสารการรับรองสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ให้ยื่นคำขอในแผนการรับรองต่ออธิบดีภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดดังกล่าว</p> <p>ข้อ ๑๐ ในกรณีที่ผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรมที่ได้รับการรับรองตามข้อ ๗ มีการเปลี่ยนแปลงวิทยากร บุคลากรซึ่งทำหน้าที่บริหารจัดการการฝึกอบรม สถานที่ตั้ง หรือมีการเปลี่ยนแปลงอื่นใดจากที่เดิมของการรับรองไว้ ให้แจ้งเป็นหนังสือ พร้อมส่งเอกสารแสดงการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวต่ออธิบดี หรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง</p> <div data-bbox="790 1597 853 1776"> <div>หมวด ๔</div> <div>การดำเนินการฝึกอบรม</div> </div> <p>ข้อ ๑๑ ให้นายจ้างหรือผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรม ดำเนินการจัดฝึกอบรมตามหลักสูตรในหมวด ๑ และจัดให้มีวิทยากรที่มีคุณสมบัติตามหมวด ๒</p> <p>ข้อ ๑๒ ให้นายจ้างหรือผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรม รายชื่อผู้ให้บริการฝึกอบรม ดังนี้</p> <p>(๑) กรณีนายจ้างให้แจ้งกำหนดการฝึกอบรม หลักสูตรการฝึกอบรม รายชื่อผู้ให้บริการฝึกอบรม พร้อมรายชื่อและคุณสมบัติวิทยากร และเอกสารหรือหลักฐานตามข้อ ๑๒ (๖) ต่อสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ หรือสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดเพื่อให้ความเห็นชอบไม่น้อยกว่าสิบห้าวันทำการก่อนการจัดฝึกอบรม ทั้งนี้ อาจแจ้งด้วยตนเองหรือผ่านระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานก็ได้</p> <p>(๒) กรณีผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรมเป็นผู้จัดฝึกอบรม ให้แจ้งกำหนดการฝึกอบรม หลักสูตรการฝึกอบรม รายชื่อผู้ให้บริการฝึกอบรม พร้อมรายชื่อและคุณสมบัติวิทยากร และเอกสารหรือหลักฐานตามข้อ ๖ ณ กองความปลอดภัยแรงงาน ไม่น้อยกว่าเจ็ดวันทำการก่อนการจัดฝึกอบรม ทั้งนี้ อาจแจ้งด้วยตนเองหรือผ่านระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานก็ได้</p> <p>(๓) จัดให้ห้องฝึกอบรมหนึ่งห้องมีผู้ให้บริการฝึกอบรมไม่เกินหกสิบคน</p> </div>
<div data-bbox="140 197 204 1014"> <div>เล่ม ๑๕๐ ตอนพิเศษ ๒๖๖ ง</div> <div>หน้า ๑๖</div> <div>ราชกิจจานุเบกษา</div> <div>๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖</div> </div> <p>(๔) จัดให้มีคู่มือประกอบการฝึกอบรม จัดเตรียมอุปกรณ์ สื่อและเอกสารประกอบการฝึกอบรมและสถานที่ที่ถูกสุขลักษณะให้มีความพร้อมใช้งานตลอดเวลาที่มีการดำเนินการ โดยต้องมีเครื่องมือวัดความปลอดภัยหรือเครื่องมือวัดอุณหภูมิหรือเครื่องมือวัดความชื้น และเครื่องมือวัดค่าเสียง และเครื่องมือวัดค่าแสงสว่าง</p> <p>(๕) จัดให้มีการประเมินผลทั้งก่อนและหลังการฝึกอบรม</p> <p>(๖) จัดให้วิทยากรได้รับการฝึกอบรมหรือมีการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานเพิ่มเติมปีละไม่น้อยกว่าสิบสองชั่วโมง</p> <p>ข้อ ๑๓ นอกจากดำเนินการตามข้อ ๖ แล้ว ผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรมต้องดำเนินการดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) จัดทำค่าบริการที่กำหนดรายละเอียดของค่าใช้จ่ายในการให้บริการเสนอต่อผู้รับบริการก่อนการให้บริการ โดยค่าบริการที่ผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรมจะเรียกเก็บให้คำนวณจากค่าใช้จ่ายในการให้บริการของผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรมรวมกับค่าตอบแทนที่ผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรมได้รับการให้บริการ ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวต้องไม่เกินหนึ่งห้าของจำนวนค่าใช้จ่ายในการให้บริการ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการให้บริการ หมายความว่า ค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการให้บริการ เช่น ค่าตอบแทนบุคลากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือสถานที่ในการให้บริการ และค่าใช้จ่ายอื่นใดของผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรม</p> <p>(๒) ไม่เปิดเผยความลับของผู้รับบริการซึ่งล่วงรู้หรือได้มาจากการให้บริการ</p> <p>ข้อ ๑๔ ให้นายจ้างหรือผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรมส่งรายงานผลการฝึกอบรม รายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรมหรือรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม และรายชื่อวิทยากร ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับผลการฝึกอบรม ณ กองความปลอดภัยแรงงาน หรือโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือยื่นตัวตนเอง ณ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ หรือสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด ตามแบบ กก.จ.ป.ส. ๓</p> <p>ข้อ ๑๕ ในกรณีที่ผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรม ฝ่าฝืนหรือไม่ดำเนินการตามข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายอาจเพิกถอนการรับรองหลักสูตรการฝึกอบรมและรายชื่อวิทยากร</p> <p>ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายมีอำนาจเข้าไปในสำนักงานของผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรมและสถานที่จัดการฝึกอบรมในเวลาที่ทำการ เพื่อสอบถามข้อเท็จจริง ตรวจสอบ หรือควบคุมให้ผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรมดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศนี้</p> <div data-bbox="1249 566 1281 645"> <div>หมวด ๕</div> <div>การประเมินหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง</div> </div>	

ข้อ ๑๖ ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง ต้องเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละห้าสิบของระยะเวลาการฝึกอบรมในแต่ละหมวดวิชาของหลักสูตร ตามข้อ ๒ และข้อ ๓ และได้รับการประเมินผลทั้งก่อนและหลังการฝึกอบรม จากนั้นอาจแจ้งหรือ ให้บริการด้านการศึกษาอบรม แล้วแต่กรณี รวมทั้งผ่านการประเมินโดยวิธีการทดสอบจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานตามข้อ ๑๔

ข้อ ๑๗ ให้นายจ้างหรือผู้ให้บริการด้านการศึกษาอบรม แล้วแต่กรณี ส่งผู้เข้ารับการศึกษาอบรม หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง เข้ารับการประเมินโดยวิธีการทดสอบ จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ตามระเบียบที่อธิบดีกำหนด

ข้อ ๑๘ การประเมินโดยวิธีการทดสอบตามข้อ ๑๗ ให้ถือเกณฑ์ผ่านด้วยคะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละหกสิบของแต่ละหมวดวิชา

กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมทดสอบไม่ผ่านเกณฑ์ในหมวดวิชาใด ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมผู้นั้น เข้ารับการทดสอบในหมวดวิชาที่ไม่ผ่านได้อีกหนึ่งครั้ง หากยังไม่ผ่าน ให้ผู้นั้นเข้ารับการฝึกอบรมและ ทดสอบเฉพาะในหมวดวิชานั้นใหม่

ข้อ ๑๙ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เป็นผู้ออกหลักฐานผ่านการประเมินการฝึกอบรม หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

นิยม สองแก้ว

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

เลขที่รับ.....
วันที่รับ.....เวลา.....
ชื่อผู้รับ.....



กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

แบบคำขอรับรองหรือใบแทนการรับรอง

สำหรับหลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง
ตามกฎหมายกระทรวงฯ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคล
เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบการ พ.ศ. ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้ให้บริการด้านการศึกษาอบรม

ชื่อ..... นามสกุล.....

ชื่อสถานประกอบการ.....

เลขทะเบียนนิติบุคคลสถานประกอบการ □-□□□□-□□□□□□-□□-□□

ที่อยู่ เลขที่..... หมู่..... ต./อ...... ถนน..... รหัสไปรษณีย์.....

เขต/ตำบล..... จังหวัด..... โทรศัพท์..... E-mail.....

มีความประสงค์เพื่อดำเนินการเป็นผู้ให้บริการด้านการศึกษาอบรม (ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ○)

○ ขอรับรองหลักสูตร ○ ขอใบแทนการรับรองหลักสูตร ○ ขอต่ออายุการรับรองหลักสูตร

หลักสูตรที่ขอรับการรับรอง/ขอใบแทนการรับรอง (ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ○)

○ หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง ๑๘๐ ชั่วโมง

○ หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง ๗๒ ชั่วโมง

ส่วนที่ ๒ เอกสารหรือหลักฐาน เพื่อประกอบการให้การรับรอง ขอใบแทนการรับรอง และการขอต่ออายุ

๑. หนังสือมอบอำนาจในกรณีของผู้ขอการรับรองไม่ให้ผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล

๒. ชื่อและเลขทะเบียนนิติบุคคล

๓. แผนที่แสดงที่ตั้งของนิติบุคคล พร้อมภาพถ่ายสำนักงาน

๔. สำเนาเอกสารการรับรองระบบบริหารงานคุณภาพหรือระบบประกันคุณภาพการศึกษาแล้วแต่กรณี

๕. เอกสารและหลักฐานการมีบุคลากรซึ่งเป็นลูกจ้างผู้ให้บริการด้านการศึกษาอบรม โดยมีคุณสมบัติ
สำหรับการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้บริหารจัดการการฝึกอบรม อย่างน้อยหนึ่งคน

๖. เอกสารและหลักฐานการมีวิทยากรซึ่งเป็นลูกจ้างผู้ให้บริการด้านการศึกษาอบรม เพื่อปฏิบัติหน้าที่
ประจำอย่างน้อยหนึ่งคน โดยมีคุณสมบัติตามข้อ ๔ ของประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรม คุณสมบัติวิทยากร และการดำเนินการด้านการศึกษาอบรมและความปลอดภัย
ในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูงและหลักเกณฑ์การประเมิน

๗. เอกสารหรือหลักฐานบัญชีรายชื่อวิทยากรที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้อ ๔ ของประกาศ
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรม คุณสมบัติวิทยากร และการดำเนินการฝึกอบรม
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูงและหลักเกณฑ์การประเมิน พร้อมหมวดวิชาและหัวข้อ
วิชาการฝึกอบรมของวิทยากรแต่ละราย รวมถึงหนังสือยืนยันการเป็นวิทยากรให้กับผู้ยื่นคำขอสำหรับวิทยากรอื่น
ซึ่งมิได้ปฏิบัติงานเป็นเวลา

๔. เอกสารแสดงกำหนดการฝึกอบรมของหลักสูตรที่ขอรับรอง

๕. สื่อและเอกสารประกอบการฝึกอบรมเพื่อรับรองหลักสูตร

๑๐. เอกสารและหลักฐานแสดงความพร้อมของฝึกอบรม รายการเครื่องมือหรืออุปกรณ์ประกอบการฝึกอบรมที่เหมาะสมกับหลักสูตร (ต้องมีเครื่องมือด้านสุขศาสตร์อุตสาหกรรมเกี่ยวกับการการตรวจวัดความร้อน แสงสว่าง เสียง และเครื่องมือด้านสุขศาสตร์อุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องที่ได้มาตรฐาน และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด จำนวน ๑ ชุด ต่อจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ๒๐ คน) และสถานที่ที่ถูกสุขลักษณะที่มีความพร้อมใช้งาน ทั้งนี้ หากมีการเช่าสถานที่ เครื่องมือหรืออุปกรณ์ประกอบการฝึกอบรม ต้องมีเอกสารสัญญาเช่า

๑๑. เอกสารหรือหลักฐานการฝึกอบรมหรือมีการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน

เพิ่มเติมของวิทยากร

๑๒. สำเนาใบรับรองหรือเลขที่ใบรับรอง (เฉพาะกรณีใบรับรองถูกทำลายหรือเสียหายในสาระสำคัญ)

๑๓. หนังสือยินยอมให้เข้าถึงข้อมูลตามข้อ ๑ - ๑๒ และที่เกี่ยวข้องกับการขอรับรองหลักสูตร เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

๑๔. เอกสารอื่น ๆ (โปรดระบุรายละเอียดให้ชัดเจน).....
ข้าพเจ้าขอรับรองว่ามีคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน และเอกสารหรือหลักฐานที่ยื่นประกอบการพิจารณา คำขอเป็นจริงทุกประการ สามารถตรวจสอบได้

ประทับตรา
อธิบดี
(ถ้ามี)

(นายจ้าง/ผู้มีอำนาจกระทำการแทน
วัน เดือน ปี)

หมายเหตุ

๑. กรณีเป็นนิติบุคคลที่หนังสือรับรองนิติบุคคลระบุไว้ให้ประจำตรา จะต้องติดราประทับพร้อมลงนาม
๒. กรณีผู้ขอรับรองหลักสูตร ไม่ใช่ผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล ให้แนบหนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์
๓. กรณีผู้ขอรับรองหลักสูตร ไม่ต้องแนบเอกสารตามส่วนที่ ๒ ข้อ ๑๑ และ ๑๒
๔. กรณีขอใบแทนการรับรองหลักสูตร (ใบรับรองถูกทำลายหรือเสียหายในสาระสำคัญ) ให้แนบเอกสารตามส่วนที่ ๒ ข้อ ๑ และ ๑๒
๕. กรณีขอต่ออายุการรับรองหลักสูตร ไม่ต้องแนบบเอกสารตามส่วนที่ ๒ ข้อ ๑๒



กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ใบรับรองหลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง
เลขที่.....

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า..... (ชื่อนิติบุคคล).....

เลขทะเบียนนิติบุคคล □-□□□□□-□□□□□□□□□□

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ต./อ.

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... ถนน.....

เป็นผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง จำนวน..... ชั่วโมง ตามข้อ ๔๓ แห่งกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบการ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมี วิทยากร จำนวน..... ราย ดังรายชื่อแนบท้ายใบรับรองนี้

ให้ไว้ ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ.....

(.....)

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

หมายเหตุ การออกหนังสือรับรอง ผู้ให้บริการต้องดำเนินการตามเงื่อนไขข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ ของประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรม คุณสมบัติวิทยากร และการดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูงและหลักเกณฑ์การประเมินอย่างเคร่งครัด หากไม่ดำเนินการอาจถูกเพิกถอนการรับรองหลักสูตรการฝึกอบรมและรายชื่อวิทยากรได้

รายชื่อวิทยากรแบบที่ยื่นใบรับรองหลักสูตร
รายชื่อวิทยากรแบบที่ยื่นใบรับรองหลักสูตร
รายชื่อวิทยากรแบบที่ยื่นใบรับรองหลักสูตร
รายชื่อวิทยากรแบบที่ยื่นใบรับรองหลักสูตร
รายชื่อวิทยากรแบบที่ยื่นใบรับรองหลักสูตร
รายชื่อวิทยากรแบบที่ยื่นใบรับรองหลักสูตร
รายชื่อวิทยากรแบบที่ยื่นใบรับรองหลักสูตร
รายชื่อวิทยากรแบบที่ยื่นใบรับรองหลักสูตร
รายชื่อวิทยากรแบบที่ยื่นใบรับรองหลักสูตร
รายชื่อวิทยากรแบบที่ยื่นใบรับรองหลักสูตร

ลำดับที่	รายชื่อวิทยากร	หลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับเทคนิคขั้นสูง
๑	(ระบุชื่อและนามสกุล วิทยากร)	๑๘๐ ชั่วโมง (ระบุหมวดวิชาและ หัวข้อวิชาที่ได้รับรอง)
๒	(ระบุชื่อและนามสกุล วิทยากร)	๑๒๐ ชั่วโมง (ระบุหมวดวิชาและ หัวข้อวิชาที่ได้รับรอง)
๓	(ระบุชื่อและนามสกุล วิทยากร)	๑๒๐ ชั่วโมง (ระบุหมวดวิชาและ หัวข้อวิชาที่ได้รับรอง)
....	(ระบุชื่อและนามสกุล วิทยากร)	๑๒๐ ชั่วโมง (ระบุหมวดวิชาและ หัวข้อวิชาที่ได้รับรอง)
....	(ระบุชื่อและนามสกุล วิทยากร)	๑๒๐ ชั่วโมง (ระบุหมวดวิชาและ หัวข้อวิชาที่ได้รับรอง)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ พ.ศ.
ให้ไว้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.
ลงชื่อ
(.....)
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

แบบรายงานผลการฝึกอบรม
หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง
ตามข้อ ๔๓ แห่งกฎกระทรวงการให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบการ พ.ศ. ๒๕๖๕

เขียนที่
วันที่ เดือน พ.ศ.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลนายจ้างหรือผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรม
(ถ้าเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ○ หรือ □ และกรอกรหัสความในช่องว่าง)

กรณีนายจ้างดำเนินการ
○ ข้อมูลนายจ้าง/ผู้ดำเนินการทำการแทน คำนำหน้า □ นาย □ นาง □ นางสาว □ อื่น ๆ (ระบุ)
ชื่อ..... นามสกุล.....
ชื่อสถานประกอบการ.....
เลขทะเบียนนิติบุคคลสถานประกอบการ □-□□□□-□□□□□□-□□-□□
ที่อยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... โทรศัพท์มือถือ..... E-mail.....

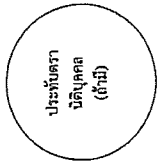
○ ได้รับความเห็นชอบการดำเนินการฝึกอบรม หลักสูตรที่ดำเนินการฝึกอบรม
□ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง ๑๘๐ ชั่วโมง
□ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง ๑๒๐ ชั่วโมง
จากอธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย ตามหนังสือ.....เลขที่.....ลงวันที่.....

โดยได้แนบเอกสารให้ความเห็นชอบมาด้วยแล้ว
กรณีผู้ให้บริการดำเนินการฝึกอบรมดำเนินการ
○ ชื่อผู้ให้บริการดำเนินการฝึกอบรม.....
เลขทะเบียนนิติบุคคล □-□□□□-□□□□□□-□□□□-□□
ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... รหัสไปรษณีย์.....
แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... วันที่ได้รับการรับรอง..... วันหมดอายุ.....
ใบรับรองหลักสูตรเลขที่..... วันที่ได้รับการรับรอง.....
ส่วนที่ ๒ การดำเนินการฝึกอบรม
หลักสูตรที่ดำเนินการฝึกอบรม □ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง ๑๘๐ ชั่วโมง
□ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง ๑๒๐ ชั่วโมง

สถานที่จัดฝึกอบรม.....
ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
ดำเนินการฝึกอบรม ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ส่วนที่ ๓ เอกสารหรือหลักฐานที่แนบ ดังนี้

๑. ผลการฝึกอบรม
๒. รายชื่อผู้ที่รับการฝึกอบรมและรายชื่อวิทยากร



ลงชื่อ.....)
นายจ้าง/ผู้ให้บริการด้านการฝึกอบรม
หรือผู้มีอำนาจกระทำการแทน
วัน เดือน ปี.....

หมายเหตุ ๑. กรณีเป็นนิติบุคคลที่หนังสือรับรองนิติบุคคลระบุให้ประทับตรา จะต้องติดราประทับพร้อมลงนาม
๒. รายงานสรุปผลการให้บริการพร้อมด้วยเอกสารหรือหลักฐาน ณ กองความปลอดภัยแรงงาน
หรือโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนเดอับรับ หรือยื่นด้วยตนเอง ณ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครอง
แรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ หรือสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด

ภาคผนวก 34ข

เอกสารเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ





ที่ ขน ๐๐๓๐/ ๗๕๗

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
จังหวัดชัยนาท ศูนย์ราชการกระทรวงแรงงาน
อำเภอเมืองชัยนาท จังหวัดชัยนาท ๑๗๐๐๐

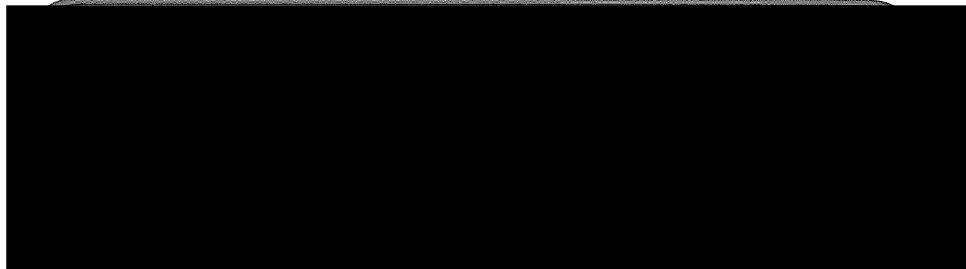
๑๖ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งเลขทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานและเลขทะเบียนผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย
เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท ตะวันแดง ๑๙๙๙ จำกัด

อ้างถึง หนังสือบริษัท ตะวันแดง ๑๙๙๙ จำกัด เลขที่ TWDC๑-๑๐๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท ตะวันแดง ๑๙๙๙ จำกัด ได้แจ้งรายชื่อพนักงานเพื่อขอขึ้นทะเบียน
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย ของบริษัทฯ นั้น

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดชัยนาท ได้ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง
และดำเนินการขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน และขึ้นทะเบียนผู้บริหารหน่วยงาน
ความปลอดภัยเรียบร้อยแล้ว จึงขอแจ้งเลขทะเบียน ดังนี้



จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวนฤตยา ภูมิ่ง)

สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดชัยนาท

กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

โทร. ๐ ๕๖๔๑ ๑๒๐๒

โทรสาร. ๐ ๕๖๔๑ ๑๒๐๖

บริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด



เลขที่ 462/61 ถนนพระราม3 แขวงคลองบางลำโพง เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120 (สำนักงานใหญ่) 02-234-5955

เลขที่ 88 หมู่ 15 ตำบลหนองแขง อำเภอคันคา จังหวัดชัยนาท 17160 (โรงงาน) 056-482-888

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105553089408

ประกาศบริษัท ตะวันแดง 1999 จำกัด

ที่ 003/2565

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

ตามกฎกระทรวง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคล เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัย ในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ.2565 ข้อ 20 นายจ้างของสถานประกอบกิจการตามบัญชี 1 ที่มีลูกจ้างจำนวนสองร้อยคนขึ้นไป และสถานประกอบกิจการตามบัญชี 2 ที่มีลูกจ้างจำนวนหนึ่งร้อยคนขึ้นไป ต้องจัดให้ลูกจ้างซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ 21 อย่างน้อยหนึ่งคน เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ประจำสถานประกอบกิจการ ทั้งนี้ ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่มียุทธศาสตร์ลูกจ้างครบจำนวนดังกล่าว บริษัทฯ จึงแต่งตั้ง นายธนกร เกตุปาน เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

โดยให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) ตรวจสอบและเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 2) วิเคราะห์งานเพื่อชี้บ่งอันตรายและกำหนดมาตรการป้องกันและขั้นตอนการทำงาน อย่างปลอดภัยเสนอต่อนายจ้าง
- 3) ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 4) วิเคราะห์แผนงานหรือโครงการ และข้อเสนอแนะของหน่วยงานต่าง ๆ และเสนอแนะ มาตรการความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง
- 5) ตรวจสอบการปฏิบัติงานของสถานประกอบกิจการให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการ หรือมาตรการความปลอดภัยในการทำงาน
- 6) แนะนำให้ลูกจ้างปฏิบัติตามคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
- 7) แนะนำ ฝึกสอน และอบรมลูกจ้าง เพื่อให้การปฏิบัติงานปลอดภัยจากเหตุอันจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน
- 8) ตรวจวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือดำเนินการร่วมกับบุคคล หรือนิติบุคคลที่ขึ้นทะเบียน หรือได้รับใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 9) เสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับสถานประกอบกิจการ และพัฒนาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

- 10) ตรวจสอบหาสาเหตุและวิเคราะห์การประสพอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุ เดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง และรายงานผลการตรวจสอบ รวมทั้งเสนอแนะ แนวทางการแก้ไขปัญหาค่อ นายจ้างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า
- 11) รวบรวมสถิติ วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำรายงานและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสพอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างเสนอต่อ นายจ้าง
- 12) ให้ความรู้และอบรมด้านโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อมแก่ลูกจ้างก่อนเข้าทำงาน และระหว่างทำงาน เพื่อทบทวนความรู้อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
- 13) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป



ลง

ตั้ง ณ วันที่ 1 กันยายน 2565



กรรมการผู้จัดการ



2012
JMS



NARESUAN UNIVERSITY
Phitsanulok, Thailand
OFFICIAL TRANSCRIPT OF RECORDS

