ภาคผนวก ข-24

ระเบียบปฏิบัติการ (HSE PLAN)

GSPLM-P2

ISSUED
27 MAY 2022
TTCL PUBLIC COMPANY LIMITED

PTT PUBLIC COMPANY LIMITED

STANDARD HSE PLAN

DOCUMENT NO. TTCL-PL.S1-90-2104.06-3305-01

GSP LOGISTICS MANAGEMENT PHASE 2 PROJECT

TTCL JOB NO. D-210

FINAL

Document Class : X

Total (Including this Page): 88 Sheets

F2	26-May-22	Final	Kamonphat.Y	Mahakraphan M.	Phakin P.	Tinnapat C.
F1	17-Feb-22	Issue for Final	ORIGINAL SIGNED			
O1	8-Dec-21	Issue for Review (IFR)	ORIGINAL SIGNED			
REV	DATE	DESCRIPTION	MADE	CHECKED	APPR'D	AUTH'D

For Internal Use only

Originator	Distribution	PR	MA	ME	PP	EE	IN	CV	QC	Proc	Proj	Site	Owner	Total
HSE	No. of Copy	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Org.	1	1	12

บริษัท ทีทีซีแอล จำกัด (มหาชน)
TTCL PUBLIC COMPANY LIMITED

Revision History Sheet

Rev.	Date	Description
O1	8-Dec-21	Issue for Approve
F1	17-Feb-22	Revise TRIR from 2.8 to 0.20 and LTIFR from 1.1 to 0, comply with PTT TRIR Standard. Revise statement Customer to Owner.
F2	26-May-22	Final

JOB Title : D-210_GSPLM-P2 Project

Document Title : STANDARD HSE PLAN

Document No :TTCL-PL.S1-90-2104.06-3305-01

Rev : F2

Comment date by Owner : 02-Feb-2022

Response date by Contractor : 26-May-2022

Submission Return Code

- ☐ E : Work may Proceed
- ☐ F : Revise and resubmit. Work may proceed subject to incorporation of change indicated
- ☐ G : Revise and resubmit. Work may not proceed
- ☐
- ☐

COMMENT RESPONSE SHEET (CRS)

No.	Rev.	File Name	Article No.	Page No.	Owner Comments	Contractor Response	Status by OWNER (Open/Closed)
1	F2	TTCL-PL.S1-90-2104.06-3305-01	2.1	7	0.20	<0.20	
2	F2	TTCL-PL.S1-90-2104.06-3305-01	1	8	Owner	PTT	
3	F2	TTCL-PL.S1-90-2104.06-3305-01	16	4.1.2	Owner	PTT	
4	F2	TTCL-PL.S1-90-2104.06-3305-01	1	29	0.20	<0.20	
5	F2	TTCL-PL.S1-90-2104.06-3305-01	1	31	0.20	<0.20	

OWNER Comments

Contractor Responses

Owner Approved

Checked by: Mahakraphan M.

Approved by: Tinnapat.C (Project Manager)

Date : 26-May-22

Approved by: Mr.Prapha.B (E&C Manager)

Page 1 of 1

CONTENTS

Description	Page
1. GENERAL	**5**
1.1 PURPOSE	5
1.2 SCOPE	5
1.3 DEFINITION	5
2. HSE MANAGEMENT SYSTEM	**7**
2.1 HSE GOAL AND OBJECTIVE	7
2.2 HSE POLICY, MANAGEMENT SYSTEM STANDARD AND REFERENCE DOCUMENTS	8
2.2.1 TTCL HSE POLICY	8
2.2.2 HSE MANAGEMENT SYSTEM STANDARD	11
2.2.3 REFERENCE DOCUMENTS	11
3 HSE ORGANIZATION AND RESPONSIBILITIES	**11**
3.1 HSE ORGANIZATION	11
3.2 HSE RESPONSIBILITIES	11
4 HSE REQUIREMENTS	**16**
4.1 GENERAL REQUIREMENT	16
4.2 HEALTH SAFETY REQUIREMENTS	17
4.2.1 OCCUPATIONAL, SAFETY AND SECURITY REQUIREMENTS	18
4.2.2 SECURITY REQUIREMENTS	20
4.3 ENVIRONMENTAL REQUIREMENTS	20
5 HAZARD IDENTIFICATION, RISK ASSESSMENT AND ENVIRONMENTAL ASPECT IDENTIFICATION & IMPACT DETERMINATION	**20**

CONTENTS

Description **Page**

6 RISK AND OPPORTUNITIES 22
7 COMMUNICATION 22
8 HSE TRAINING 22
9 HSE INSPECTION AND MANAGEMENT PATROL 23
9.1 PROJECT HSE INSPECTION AND MANAGEMENT PATROL 23
9.2 TTCL INTERNAL AUDIT 23
9.3 CONSTRUCTION EQUIPMENT INSPECTION 24
10 HSE MEETING 24
11 ACCIDENT/INCIDENT REPORT 26
12 MANAGEMENT OF CHANGE (MOC) 26
13 EMERGENCY PREPAREDNESS AND RESPONSE 26
14 SUPPORTIVE PROCEDURES 27
15 APPENDIX 27
APPENDIX 1: Project HSE Objective (English Version)
APPENDIX 2: Project HSE Objective (Thai Version)
APPENDIX 3: Typical Project Organization
APPENDIX 4: Communication Plan
APPENDIX 5: Training Matrix
APPENDIX 6 : PTT LOGISTICS MANAGEMENT PHASE 2 PROJECT : PROJECT REQUIREMENTS PART C, SECTION II, APPENDIX G : SHE INSTRUCTION FOR CONTRACTOR

1. GENERAL

1.1 PURPOSE

The purpose of this plan is to establish & identifies HSE management System, HSE requirements, HSE rules and regulations, HSE organization and responsibilities, and provide guidelines for accident and incident prevention including environmental impact protection.

This plan establishes the minimum requirements for HSE execution of **GSP LOGISTICS MANAGEMENT PHASE 2 PROJECT** and establishes safe working practices and standards which shall be implemented on the project site.

Depending upon the location of the site, it is likely that some conflict will arise between the requirements of the procedure and the Laws governing HSE at work in the country. In such even, the subcontractors shall always apply the more stringent of the regulations.

1.2 SCOPE

The scope of this document is to establish the minimum requirements for HSE execution, define the HSE standard, HSE organization, plan, rules and regulation, responsibilities, and implementation guideline for construction phase of **GSP LOGISTICS MANAGEMENT PHASE 2 PROJECT**

1.3 DEFINITION

In this HSE plan, the following words and expressions are used, and they have the respective meaning hereby assigned to them, except where the context otherwise requires:

"CONTRACTOR" means **TTCL Public Company Limited** who performing the "Engineering Procurement and Construction (EPC) of the project.

"OWNER" means **PTT Public Company Limited** *who* employing contractor in connection with the "Engineering Procurement and Construction (EPC) of the project.

"SITE" means the place or places so designated by owner for construction of the project including places adjacent thereto which are for storage and assembly of equipment and materials.

"SUBCONTRACTOR(S)" means the subcontractor(s) employed by contractor or the owner in connection with the construction of the project.

"HSE" means Occupational Health, Safety and Environment.

"HSE MS" means Occupational Health, Safety and Environmental Management System

"Standard" means HSE standard which requires condition, or the adoption or use of one or more practices, operations, or process, reasonably necessary or appropriated to safe employee healthful and environmental impact protection, such as TIS etc.

"Construction Phase" means Construction activities comprising direct (prefabrication assembly, pre-commissioning up to mechanical completion, and other activity specified in Contract) and indirect (scaffolding, transport at site, maintenance of equipment etc.).

"ISO" means International Organization for Standardization

"EIA" means Environmental Impact Assessment. The EIA report is identifying the environmental sensitivities and impacts relevant to the project and environmental impact protection requirement.

"Hazard" means intrinsic property or ability of something (e.g., work materials, equipment, work methods and practices) with potential to cause harm.

"Risk" means compiling result of hazard severity and its likelihood that has potential to cause harm.

"Interested party" means person or organization that can affect, be affected by, or perceive itself to be affected by a decision or activity.

"Risks and Opportunities" means potential adverse effects (Risk) and potential beneficial effects (Opportunities)

"3R Principle" means Waste Management Principle: Reduce, Reuse and Recycle.

"PPE" mean Personnel Protective Equipment.

"ERT" means Emergency Response Team.

"Number of Recordable Cases" means the total number of recordable incidents within a given define period including fatalities, lost time incident, restricted work case, and medical treatment case.

"Total Number of Hours Worked" means the total accumulated number of hours worked in the same accounting period.

"Number of Lost Time Injuries" means the number of incidents within a given accounting period with resulted in a fatality, permanent disability or time lost from work of one day/shift or more.

"GSP" means PTT Gas Separation Plant, Located in Map Ta Phut Rayong & Khao Bo Ya Chonburi.

2. HSE MANAGEMENT SYSTEM

The HSE Management System is summarized in this plan which defines the HSE principal requirements associated with the TTCL / Subcontractor and concerned parties to be always practiced at construction sites of the project, to ensure safely working environment for occupational health preservation, accident / incident prevention and environmental impact protection would be achieved.

2.1 HSE GOAL AND OBJECTIVE

GSP LOGISTICS MANAGEMENT PHASE 2 PROJECT HSE Goal is to maintain an **injury free (Zero) workplace with minimum adverse impact of the environment**.

The project HSE objectives are established followings.

1) TTCL shall carry out project management and construction management activities in compliance with the applicable legal and other HSE requirements as specified in the contract.

2) Project incidence rates should not exceed the following value.

F2 **TRIR (Total Recordable Incident Rate),** $\leq$ 0.20
LTIFR (Lost Time Incident Frequency Rate), 0

TRIR Calculation: (Number of Recordable Cases x 200,000) / Total Number of Hours Worked.

LTIFR Calculation: (Number of Lost Time injuries cases x 200,000) / Total Number of Hours Worked

3) TTCL shall perform construction work by considering for the environmental impact protection and complaint from the community shall be "Zero",

The Project HSE Objectives are shown in Appendix 1 and 2.

2.2 HSE POLICY, MANAGEMENT SYSTEM STANDARD AND REFERENCE DOCUMENTS

2.2.1 TTCL HSE POLICY

F2

TTCL Top Management considers Occupational Health, Safety and Environment issues concerned with all employees, subcontractors, PTT, and community to be the utmost importance. TTCL Top Management has developed, implemented, and maintained the Occupational Health, Safety and Environmental Management system and committed to provide direction and necessary resource to ensure the desirable HSE goal and objectives, including the full compliance with applicable HSE regulation, relevant standards and requirements would be achieved.

To clearly and concisely communicated; the TTCL HSE policy and objectives are communicated to all project's personnel, subcontractor, and vender through TTCL Management messages, newsletters, Pre-Mobilization Meeting, HSE awareness or HSE training program and HSE campaigns.

Drug and Alcohol Policy

Drug and Alcohol Policy is applied in **GSP LOGISTICS MANAGEMENT PHASE 2 PROJECT** during construction and/or commissioning phase.

TTCL and Subcontractors employees shall comply with SP-660-004 Drug and Alcohol Procedure.

The TTCL HSE policy shows as the following:

บริษัท ทีทีซีแอล จำกัด (มหาชน)
TTCL PUBLIC COMPANY LIMITED

As of July 23rd, 2018

Health, Safety and Environment (HSE) Policy

TTCL Public Company Limited is a leading integrated EPC contractor that specializes in design, engineering, procurement, construction and commissioning of turnkey projects for both industrial and process plants including related facilities, mainly in the fields of petrochemicals, chemicals, energy and power industries.

As safety of our employees and concerned parties including environmental protection are our highest priorities. Then the company has implemented the Occupational Health, Safety and Environmental Management Systems to establish and maintain safe and healthy working conditions. Thus, the President& CEO has established the HSE Policy Statement as following:

1. TTCL committed to establish and maintain safe and healthy working conditions in order to prevent injury or ill health of employees and concerned parties including environmental protection.

2. TTCL shall execute project and construction management activities in compliance with applicable legal and other HSE requirements including company and project's procedures.

3. TTCL regards that the compliance with company and project's procedures to establish and maintain safe and healthy working conditions including environmental protection are duty and responsibility of employees and concerned parties which included subcontractors and business partners. Supervisor and manager at all levels have to act as role models by leading, supporting and encouraging their subordinates to be aware of working safely and environmentally conscious.

4. TTCL shall provide the necessary resources to support the implementation of the Occupational Health, Safety and Environmental Management Systems including hazard elimination and hazards and HSE risks reduction.

5. TTCL shall support and promote employees' participation and consultation in the implementation of the Occupational Health, Safety and Environmental Management.

6. HSE Policy, Objectives and its effectiveness shall be reviewed annually by Top management for theirs suitability and determine the opportunity for continual improvement of the Occupational Health, Safety and Environmental Management Systems.

Mr. Hironobu Iriya
President & CEO
TTCL Public Company Limited

The TTCL HSE policy shows as the following:

บริษัท ทีทีซีแอล จำกัด (มหาชน)
TTCL PUBLIC COMPANY LIMITED

ณ วันที่ 23 กรกฎาคม 2561

นโยบายด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

บริษัท ทีทีซีแอล จำกัด (มหาชน) เป็นหนึ่งในผู้นำด้านธุรกิจวิศวกรรมบริการและรับเหมาก่อสร้างแบบครบวงจร มีความเชี่ยวชาญในการให้บริการออกแบบ, วิศวกรรมบริการ, จัดซื้อ จัดหาวัสดุอุปกรณ์และรับเหมาก่อสร้างแบบเบ็ดเสร็จ สำหรับโรงงานอุตสาหกรรม รวมถึงสนับสนุนด้านวงความสะดวกต่างๆ ในการผลิต สำหรับอุตสาหกรรมปิโตรเคมี เคมีภัณฑ์ พลังงาน และอุตสาหกรรมใกล้เคียงอื่นๆ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างสูงสุดต่อความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของพนักงาน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง รวมถึงการป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จึงได้นำระบบการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงาน เพื่อสร้างและรักษาไว้ซึ่งสภาพการทำงานที่ดีต่อสุขภาพ และมีความปลอดภัย ดังนั้นประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ จึงได้กำหนดนโยบายอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม ไว้ดังนี้

1. บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะสร้างและรักษาไว้ซึ่งสภาพการทำงานที่ดีต่อสุขภาพ และมีความปลอดภัย เพื่อป้องกันการบาดเจ็บ หรือการเจ็บป่วยจากการทำงานของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงป้องกันการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

2. การดำเนินงานของบริษัทฯ จะต้องสอดคล้องกับกฎหมาย และข้อกำหนดอื่นๆด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องและบังคับใช้ รวมถึงระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ และโครงการ

3. บริษัทฯ ถือว่าการปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ และโครงการ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานและป้องกันการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานรวมถึงผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น ผู้รับเหมาช่วงธุรกิจ โดยผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นผู้นำ และสนับสนุน ส่งเสริมให้เกิดความตระหนักในการทำงานด้วยความปลอดภัย และใส่ใจสิ่งแวดล้อม

4. บริษัทฯ จะสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นต่อการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมซึ่งรวมถึงการจัดลำดับความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

5. บริษัทฯ จะสนับสนุนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน รวมถึงการปรึกษาหารือ ในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

6. นโยบาย และวัตถุประสงค์ รวมถึงประสิทธิผลของการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ จะต้องถูกทบทวนโดยผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มีความเหมาะสมกับสภาวการณ์และมองหาโอกาสในการปรับปรุงและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ ด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯอย่างต่อเนื่อง

นายฮิโรโนบุ อิริยา
ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่
บริษัท ทีทีซีแอล จำกัด (มหาชน)

2.2.2 HSE MANAGEMENT SYSTEM STANDARD

The Occupational Health, Safety and Environmental Management system apply to **GSP LOGISTICS MANAGEMENT PHASE 2 PROJECT.** All personnel who involved with "the Project" sites and activities are required to comply with the requirements of these HSE Management systems including PTT HSE STAND & PROCEDURE.

2.2.3 REFERENCE DOCUMENTS

The followings documents shall be used for reference in this HSE Plan.

(a) TTCL HSE Manual and Company Procedure (QM-130 and QPs)
(b) Contract Documents / Project Specifications
(c) TTCL Supportive Procedure and Supportive Reference (SP and SR) which applicable for the project.
(d) Occupational Health and Safety Management system standards ISO 45001 current revision and Environmental Management System Standards ISO 14001current revision.
(e) Others specific requirements and standards applicable to the project.

3. HSE ORGANIZATION AND RESPONSIBILITIES

3.1 HSE ORGANIZATION

TTCL Project Management shall establish Project HSE Organization sufficiently resourced and assigned competent person, to manage the HSE aspects of the Project within TTCL responsibility. For implementation and measure the effectiveness of the HSE system. Typical Project Organization is shown in Appendix 3.

3.2 HSE RESPONSIBILITY

3.2.1 TTCL PROJECT MANAGER (PM)

PM is responsible for assuring the implementation of HSE Policy, HSE Plan, HSE procedure and instruction to ensure that safe operation are performed by TTCL, Subcontractors including the compliance with applicable HSE regulation, relevant standards and requirements.

PM also responsible for Environmental Management during project construction with aims to minimize environmental impact and increase efficiently preventive measurement and ensuring all persons in project have environmental awareness.

PM shall coordinate with HSEM for provide the preventive plan for hazardous material handling and the demarcation and lay-out of areas for storage of various materials, in the particular where dangerous materials or substances are concerned.

3.2.2 TTCL CONSTRUCTION MANAGER (CM)

CM is responsible for the execution of HSE procedure and instruction that safe operations are performed by TTCL, Subcontractors including visitors and concerned persons.

CM in cooperative with HSEM, is responsible to appoint the competent persons to carry out routine or periodic inspection to construction equipment's and activities inclusive of following; (but not limited to)

- Electrical equipment's and appliance including hand tools.
- Scaffolding, temporary platforms ladders (Access and Egress).
- Cranes, lifting appliance and Lifting gear / shackle.
- Heavy vehicle and Forklift.
- Excavation including support and access.
- Confined Space working.
- Radiography Work.
- Fire Fighting and Chemical Spill kit

3.2.3 TTCL SUPERVISOR

Supervisor who supervising work at project site shall be responsible to

- Direct and supervise employees in the responsible unit to follow the regulation and guidance as HSE Procedures.
- Analyze the work of the responsible unit to primarily find risks or dangers.
- Teach correct working procedures to the employees in the responsible unit for working safely.
- Check working conditions of machinery, tools, and equipment to be in safe condition before starting daily work.
- Direct and supervise the use of personal protective equipment of the employees in the responsible unit.
- Report the accidents or illness or annoyance caused by working of the Employees to the employer and report it to the safety officer.
- Investigate the cause of the accident, illness or annoyance caused by working of the employees in collaboration with the safety officer.
- Promote, support and conduct HSE activities for safety at work.

3.2.4 TTCL HSE MANAGER/ LEADER (HSEM)

HSEM is responsible to develop an effective HSE management program.

- To establish project HSE procedures and instruction covering project activities, to ensure effective compliance with the company HSE policy, Project HSE requirements.

- Develop and implement the HSE program, organize HSE meetings, collect and report and analyze HSE performance against objective and identify initiative for implement where necessary with training.
- To establish and implement HSE promotion program.
- To implement risk assessment and environmental impacts determination and control.

HSEM shall be responsible to following.

- Ensure risk identified and risk assessment, environmental aspects identification and impacts determination are communicated to TTCL PM and Subcontractor Representatives.
- Monitor and maintain the HSE performance of the Project.
- Close contact with TTCL PM, Subcontractor Representative on the Project to enforces HSE standard practice and responsible to provide HSE feedback to TTCL PM.
- Ensure all TTCL's Subcontractors are complying with the Project HSE requirements.
- Ensure that Subcontractor's appointed Safety Officers who are qualified and capable of performing the duties assigned.
- Appoint HSE competent persons or inspectors to carry out routine or periodic HSE inspection to identify unsafe action, unsafe condition, environmental aspects and take corrective action, to assure reporting of all incident and accident.
- Ensure TTCL, Subcontractors are carrying out periodic inspections of all tools and equipment's and relevant records are maintained.
- Ensure all HSE meetings; toolbox talks, and any required meetings are conducted and reported to all concerned.

3.2.5 TTCL SAFETY OFFICER (SFO)

Safety Officer Professional level (SFO) shall be responsible to

- Provide HSE training to project personnel and ensure that all project personnel have attended the HSE induction and others specific HSE training required.
- Ensure that TTCL, Subcontractors are in full compliance with the HSE requirements under scope of works being conducted on the project, in relation to Project specific HSE rule and regulation, HSE Plans and Procedures.

- Ensure all first aid equipment's, safety equipment's, spill kit, security facilities are maintained in good condition and in sufficient quantities and necessary training provided.
- Report to HSEM for HSE matter within the project.
- Analysis HSE statistic and provide the report to HSEM

3.2.6 TTCL Environmental Engineer

Environmental Engineer (ENV) shall be responsible to

- Provided environment training to project personnel and ensure that all project personnel have attended the training and others specific environment training required.
- Ensure that TTCL, Subcontractors are in full compliance with the environment requirements under scope of works being conducted on the project, in relation to Project specific HSE rule and regulation, HSE Plans and Procedures.
- Overall implementation of Waste Management, monitoring and report to HSEM and PM of any issue concerns.
- Assist Subcontractor plans and coordinates the works for effectively implement the requirements of the procedure.
- Ensure the required HSE records are generated and available for review by TTCL HSEM.
- Ensure that waste management data shall be reported in weekly basis.
- Prepare supportive document and coordinate with Project Owner for waste generator licensed requisition from DIW.

3.2.7 TTCL SAFETY SUPERVISOR (SSV)

Safety technician level (SSV) shall be responsible to

- Ensure that the project HSE policy, requirements, procedure and HSE working practice are fully understood and being effectively applied.
- Create healthy and safely working condition and environmental impact prevention throughout the project.
- Conduct HSE inspection and reporting to Safety Officer.

3.2.8 SUBCONTRACTOR MANAGEMENT REPRESENTATIVE

Subcontractor Management Representatives shall be responsible to

- Ensure that Subcontractor's project HSE plan and procedure has been established and that it is adequate for Project HSE requirement,

- Ensure that Subcontractor's project HSE plan and procedure are fully implemented and maintained,
- Monitor their HSE performance and take appropriate corrective / preventive action as needed.
- Provide HSE Representative (Safety Officer/Safety Supervisor) ass requirement, where subcontractor's employees exceed 50 persons the Safety Supervisor shall be full time. In additional, the Subcontractor shall provide one full time Safety Supervisor for each multiple of 50 persons employed.

3.2.9 SUBCONTRACTOR SAFETY OFFICER/SAFETY SUPERVISOR/ENVIRONMENTAL ENGINEER

Subcontractor Safety Officer/Safety Supervisor/Environmental engineer shall be responsible to

- Ensure that their HSE Plan and Procedures are fully implemented and comply with the project HSE requirements,
- Ensure that all risk assessment and significant environmental aspect are identified on the project and communicate to their employees,
- Implement and maintain Daily Toolbox Talk and HSE Meeting,
- Practice in the HSE inspection program and HSE promotion programs,
- Report all HSE matter to Subcontractor Representatives.
- The Subcontractor Safety Supervisor shall as a minimum be qualified by having attended a course run by the Ministry of Labor for Safety Practitioner. The minimum course duration is 180 hours.

3.2.10 EMPLOYEES / WORKER

All employees / workers at all levels are involved in accident prevention and environmental impact protection. Individual employee actions are the key to achievement of HSE Goal and objectives. They have a duty to themselves and their follow employees to exercise care and good judgment in preventing accidents, avoiding hazards to health and environmental protection.

Each employee / worker is responsible for their health protection, safety, and environmental impact protection and that of their co-worker whilst on the project, the responsibilities of individual worker / employee is following.

- To attend project HSE training.
- To attend a daily / weekly toolbox talk to be aware and understand the HSE requirement in the area.

- To correctly use/equip provided PPE, clean and maintain the PPE in good condition as instructed by PPE manual or supervisor.
- To ensure all tools and equipment's work properly and have been inspected before used.
- To execute work in accordance with the HSE procedure and instruction.
- To report any unsafe action or unsafe condition or environmental aspect& impact to their immediate supervisor and / or HSE personnel immediately.
- Participate in and support the HSE Policy, and their site HSE promotion program.

4 HSE REQUIREMENTS

4.1 GENERAL REQUIREMENTS

4.1.1 Context of organization

An understanding of the context of an organization is used to establish, implement, maintain and continually improve its HSE management systems. TTCL determines internal and external issues (which can be positive or negative) that are relevant and may affect to ability to achievement of the HSE management systems. TTCL uses tool to analyze both internal and external issues following.

Internal issues
2S 4M Analysis (Structure, Services, Man, Money, Material and Management System) is tool used to identify and analyze the internal issues that can have an impact on organization

External issues
A PESTLE analysis is strategic management tool used to identify and analyze the external issues that can have an impact on an organization. The framework examines opportunities and threats due to Political, Economic, Social, Technological, Legal and Environmental force, to inform planning and decision-marking.

The process to identify and analyze internal and external issues shall be conducted in accordance with SP-610-002 Risks and Opportunities.

4.1.2 Need and Expectation of Interested Party

F2

TTCL shall identify the interested parties that are relevant to the environmental management system which may include, but not limit to, PTT , Subcontractor, Vendor, Employees, Neighbors and Community.

The needs and expectations (i.e. requirements) of interested parties shall be determined and considered which need that have to or choose to comply with.

4.1.3 Compliance Obligation

TTCL shall identify and assess the legal and other requirements which are applicable to TTCL or which TTCL chooses to comply with in order to ensure that TTCL and subcontractor are acknowledge and complied with the Legal and other requirements The result of evaluation compliance with Legal requirements and other requirements can result in risks and opportunities.

4.2 HEALTH SAFETY REQUIREMENTS

TTCL develop the health requirement for occupational health preservation and protection to ensuring good occupational health for project's personnel.

General Provision

Project's personal hygiene is importance, so the temporary office and all facilities, working area, equipment's / tools and storage area shall be kept in good hygienic conditions.

Health Medical Facilities and First Aid Kit

- TTCL shall provide First Aid Center, First Aid Staff and First Aid Equipment's in accordance with Thailand Regulation or applicable local legislation (Ministerial Regulation under Labor Protection Act (B.E. 2541) about Provision of Labor Welfare in Workplace (B.E.2548)).
- TTCL shall provide personnel First Aid instruction and training such as basic CPR/First Aid from Professional Nurse according to specific work risk in comply with Thai Law & Regulation.
- TTCL shall manage to acquire medical service from nearest hospital as need.

Welfare Facilities

- TTCL shall establish and managed canteen, food services process and related facilities at location acceptable to Owner and in accordance with Thailand regulation.
- Washing Hand Basins & Toiler Facilities shall be provided by Contractor as following requirement
  (Item 47.2 of Project Requirement Part C Section II Appendix G).

Sanitation & Facilities

- TTCL shall provide sufficient covered garbage container at the proper location to ensure adequate storage capacity and prevent litter accumulating.

- TTCL shall provide sufficient signage and containers for materials to be reused or recycled to ensure proper segregation and storage capacity, enabling the maximum reuse and recycling of material.
- TTCL shall provide sufficient signage and containers for hazardous waste and hazardous materials to avoid spillage to the environment, By safe storage, collection, and disposal in accordance with Thailand regulation.
- TTCL shall collect and dispose of all wastes and recycle them in accordance with Thailand regulation.
- TTCL shall treatment of each area as necessary to prevent the breeding of insects and vermin.
- TTCL shall assure that canteen workers are medically approved for handing food.

Substances Hazardous harm to Health

- TTCL establish the minimum requirements for controlling substances that may be hazardous to health, which will address the instruction for handling of chemical, potentially toxic, and hazardous materials required at each worksite.

4.2.1 OCCUPATIONAL, SAFETY REQUIREMENTS

- TTCL shall develop and implement HSE Management System.
- TTCL Project Manager (PM) responsible for maintaining ratio of Safety Supervisor per project workforce at 1:50. (To be adjusted as per project requirement: Appendix 6, item 8.2).
- The qualified safety supervisor shall as a minimum, be qualified by having attend a course approved by Ministry of Labor for Safety Practitioner.
- TTCL shall develop the project HSE procedure and instruction for identification and elimination of construction hazards, HSE incentives which focus on recognizing and awarding positive HSE activities which eliminate potential hazard incidents, the enhancement of workforce HSE behavior and awareness, and elimination of all personnel injury.

The project's HSE procedures, HSE instructions would be covered owner' HSE requirements and communicated to subcontractors by various methods such as classroom training, Toolbox talk, documents, electronic files etc., to ensure that all subcontractors are acknowledged and comply with HSE procedures shall be at least as followings (But not limited to);

- Risk Assessment & JSA
- PPE provided and using guidelines.
- Incident and Emergency Response Plan

- Fire Prevention
- Excavation
- Scaffolding
- Fall Protection
- Lifting Rigging and Crane Operation
- Equipment Inspection
- Electrical Inspection and Grounding
- Compressed Gas Cylinder Handling
- Permit to Work
- Energy Isolation
- Hazard Communication
- Pressure Test
- Etc.

- TTCL will develop and implement necessary HSE Training Program for project personnel in comply with PTT Requirement.
- TTCL will implement PTT Work Permit system associate with Risk Assessment and Job Safety Analysis.
- TTCL will develop and implement HSE inspection and audit program to ensure project worksite achieves a safe working condition for accident and incident prevention.
- TTCL will maintain HSE statistics and generate weekly, monthly report to all concerned.
- TTCL and Subcontractors shall provide the PPE as defined standard by legal for their employee as followings.

Mandatory basic PPE.

- Safety Helmet with chin strap (Bearing the name or logo of company and color to be agreed with TTCL & PTT).
- Safety Shoes
- Safety Glasses

~~Specific PPE as required by circumstance (SDS or JSA).~~

- Hearing Protection
- Specific Hand protection as required

- Goggle
- Rubber boots with toe protection
- Safety harness and lifeline, include fall arrester
- Filtered eye protection for welding
- Respirator equipment as required by circumstance
- Chemical suit
- Etc. as work related.

4.2.2 PROJECT SITE SECURITY

TTCL shall arrange appropriate security system and develop site security plan for the project and lay down area.

4.3 ENVIRONMENTAL REQUIREMENTS

Project Environmental Impact Assessment (EIA) mitigation measure shall be implemented by all project's personnel.
Environmental Impact Control, TTCL shall provide the "Environmental Control and Management Plan" for environmental impact control system of the project, this plan will meet the following principle:

- Prevent adverse impacts on human health and the environment.
- Reduce wastes and emissions to achieve reduction goals and manage a product's life cycle from inception to final disposal.
- Prevent Soil and Groundwater contamination.
- Control noise levels which are nuisance to project personnel and communities.
- The Facility should be low impact on the community. (e.g., Noise, Light, Odors, Smoke, Dust, etc.).
- Meet applicable regulatory requirement.

And this plan shall address the EIA mitigation measure issue; this plan will be included environmental monitoring and testing program (if required in project EIA monitoring measure) such as water sampling, noise monitoring, and emission monitoring and ambient monitoring.

5. HAZARD IDENTIFICATION, RISK ASSESSMENT AND ENVIRONMENTAL ASPECTS IDENTIFICATION& IMPACTS DETERMINATION

The identification of hazards, risk assessment/ environmental aspect identification& impact determination and management of the risk/ impact in order to achieve the HSE a goal is incorporated into the general management principles and working procedure. The system is

designed to identify hazards/ environmental aspects during associated with construction activities and execution of the work. In addition, the system is also designed to cover identification of hazard/ environmental aspect in the facilities.

The planning, identification, and communication of risk assessment/ environmental aspect & impact determination and risk/ impact management take place in several forums, e.g.

- Routine and non-routine activities.
- Department meeting.
- Supervision of work activities.
- Job Safety Analysis (JSA).
- Internal, second party and third-party audits.
- Management review meetings.
- Planned inspection and patrol.
- Project and contract meetings

All project employees and line supervisors are responsible for identification and elimination of hazards/ environmental aspects.

Communications of hazards/ environmental aspects and controls: individuals identifying a hazard/ environmental aspect are responsible for taking immediate action and eliminate the hazard/environmental aspect it selves whenever possible. If unable to eliminate the hazard/ environmental aspect, the individual will ensure that the situation is highlighted as a warning to others and will notify concerned supervisor, HSE personnel or management to initiate the corrective action.

The recording of hazards/ environmental aspects identification and corrective actions taken or planned will be maintained in a number of ways, e.g. JSA records, Accident reports, HSE Audit Reports, Inspection reports, Minutes of meetings, Tool box Talk records, etc. The HSE Department will maintain these records and, in addition, will maintain a Corrective Action Log, which will summarize all corrections, which have been identified and indicate the current status of corrective actions.

All outstanding corrective actions about HSE record in the various records will be assigned to a responsible person for close-out and will be followed up by the HSE Department to ensure that they are closed out in a timely manner.

All hazards and risks/ environmental aspects and impacts identified will be reviewed and objectives and priorities set for their resolution. Personal will be identified as responsible for successful resolution in a timely manner.

The determination of controls uses the results of risk assessment/ environmental impact determination for consideration which is given to reduce the risks/ environmental impacts according to the following hierarchy as Elimination, Substitution, operational controls, Signage or warnings, PPE etc.

6. RISK AND OPPORTUNITIES

TTCL determine risks and opportunities that can be identified from context of organization, need and expectation of interested parties, compliance obligation, hazards (OH&S risks), other risks related to HSE and significant environmental aspect, in order to ensure company is able to achieve the intended outcomes of HSE Management Systems.

Risks are managed with a focus on decreasing their likelihood and minimizing their impact if they should occur. Opportunities are managed to maximize their benefits if they should occur.

The process to identify and assess risks and opportunities should be carried out in compliance with SP-610-002 (Risks and Opportunities Procedure).

The result form risks, and opportunities identification and assessment are considered for prioritization of planning actions and established the HSE objectives and programs.

Risks and opportunities determination should be periodically reviewed to ensure that they remain relevant and up to date.

7. COMMUNICATION

TTCL shall determine HSE information required to communicate to staffs and concerned person, communication channel and schedule, responsible persons and retain communications evidence as appropriate. Communication plan shall be followed as APPENDIX 4.

8. HSE TRAINING

TTCL is responsible for conducting preliminary and continuous HSE training for all personnel in order to develop and maintain personal interest in the HSE program and to train personnel in the safe practices and work procedures.

TTCL shall establish the HSE Training Program before commencing the work. This guidance provides essentials of establishing the HSE Training Program following two categories including Basic Safety Training and Specific HSE Training.

TTCL and Subcontractor shall ensure that each of their employees attends the HSE Induction Course Organized by TTCL and Subcontractor; workers that have attended to work in Project Site must completed and passed GSP's Safety (HSE) Induction prior commencing work.

The guidance for establishing the HSE Training Program shall follow within APPENDIX 5. This document will develop accordance with HSE Legal and Project Site requirements.

9. HSE INSPECTION AND AUDIT PROGRAM

9.1 PROJECT HSE INSPECTION AND MANAGEMENT PATROL

TTCL shall develop the HSE inspection and management patrol program which Site HSE inspection shall be conducted daily by TTCL and subcontractor Safety officer/Environmental Engineer.

In addition periodical management patrol, which performed by TTCL Site Managements, Superintendents, Supervisors, HSE personals and Subcontractor's representative should be conducted weekly, to observe and verify the effectiveness of HSE control measure employed on site.

All discrepancies noticed during HSE inspection and Management Patrol shall be promptly report to TTCL Project Manager, Subcontractor Representatives and concerned HSE personnel who will take immediately correction and provide corrective / preventive action to prevent recurrence. The records shall be properly filed.

TTCL as well as owner representative has the right to stop any work or acts which are considered to be dangerous without any obligation. All TTCL and Subcontractors personnel shall promptly comply with the instructions of TTCL and/or owner representative at all times.

9.2 TTCL INTERNAL AUDIT

The "Internal Audit" shall be performed to verify the effective implementation of Occupational Health and Safety Management System (OH&S, ISO 45001), Environmental Management System (EMS, ISO 14001) to ensure that the control measures applied to associate risk/ environmental impact and HSE activities are properly executed.

"Internal Audit" shall be performed in accordance with the predetermined schedule on the certain scope, taking the project activities into consideration.

The audit findings shall be recorded and the audit result shall be sent to the TTCL PM, and project organization concerned. In case Nonconformity has been found in the audit, the "Corrective Action Request" (CAR) shall be issued to concerned person for correction or rectification and prevention of recurrence.

9.3 CONSTRUCTION EQUIPMENT INSPECTION

Construction Equipment such as cranes, lifting equipment, electrical appliances and vehicles shall be inspected when brought into the site.

Related certification or third party / authority inspection documents (if any) shall be submitted, and proven identification shall be displayed on the equipment. And, this construction equipment on the site shall be inspected by designated personnel at specified intervals (minimum 3 month / time). Inspection records on check lists shall be kept as evidence.

10. HSE MEETING

TTCL considers HSE meetings a highly important part of the HSE Management System in that they permit HSE communication to take place between management and employees, and vice versa.

AIMS AND PURPOSE OF HSE MEETINGS

- A team orientated and transparent communication tool.
- An economical use of time in disseminating HSE information.
- An opportunity to contribute ideas, suggestions for HSE improvements.
- A tool for continuing education and motivation of the workforce.
- A tool to maximize proactive HSE performance at work.
- To openly discuss sound HSE practice and emphasize areas that needs improvement.
- Better understanding of SITE related HSE issues for line Management/ supervision.

AGENDA

HSE meetings provide a communications flow on HSE matters. Topics to be discussed shall include, but are not limited to:-

- Review/ Discuss Management HSE concerns.
- Review/ Discuss Employee HSE concerns.

- Review/ Discuss Accident/incident investigation.
- Reporting and follow-up status of unsafe acts, conditions and practices with discuss action and corrective action (s) to expedite closure.
- Review/ Discuss all fire and emergency situations and potential hazards/ significant environmental aspects since the last HSE meeting.
- Review/ Discuss Work procedures.
- To remind the important objective of personal protective equipment.
- Additional Requisition HSE awareness training program.
- Propose the HSE Incentive program, and related campaign(s).
- Review/Discuss Site Security program.

ATTENDANCE

1) HSE Weekly Meeting

The meetings to invite owner representative to attend and shall be attended by TTCL and all subcontractors HSE representatives and consider inviting concerned Subcontractors Supervisors.

2) HSE Committee Monthly Meeting

The Committee meeting to invite owner representative to attend and shall be attended by TTCL PM /CM, HSEM, Safety officers/Environmental Engineer and all Subcontractor Representatives and HSE personnel.

The committee agenda shall focus on the following:

- Review of past months meeting minutes.
- Actions taken.
- High-risk work or activity/ high significant environmental aspects
- Current activities and problem areas.
- Accident review and corrective actions.
- Future activities.

HSE committee meeting attendance is mandatory for each Subcontractor.

MINUTES OF MEETING

Minutes of Meeting shall be recorded by TTCL Safety officer/Environmental Engineer, reviews by TTCL HSEM and approved by TTCL PM then distributed to all members. It shall be responsibility of all committee members to ensure that the topics discussed at these meeting are, where required, disseminated appropriately and effectively.

Subcontractors shall take the necessary action to promptly implement HSE committee directives and recommendations.

11. ACCIDENT/INCIDENT REPORT

All accident / incident, which occur at or in association with the Project, will be reported and investigated as following.

- Initial incident information shall be reported to TTCL CM via TTCL HSEM within 24 hrs. after incident occurred.
- Investigation report shall be submitted to TTCL CM via TTCL HSEM within 7 days after incident occurred.

TTCL shall develop the incident investigation procedure to identify the primary causes and prevention the re-occurrence by root cause analysis method.

12. MANAGEMENT OF CHANGE

A management of change procedure will be implemented to ensure that any proposed changes which may affect the safety or execution of site activities are thoroughly assessed prior to implementation. The change procedure should ensure that all necessary amendments and modifications to existing safety control measures and equipment will be identified and Implemented in appropriated manner.

A management of change (MOC) must be implemented covering HSE-relevant changes.

This refers to permanent and temporary changes e.g. in

- Technology (processes, technical equipment, process parameters)
- Materials (specification, packaging, supplier)
- Buildings and other structures
- Procedures
- Organization
- Logistics

These changes must be adequately managed, documented, and archived. They must be adequately communicated to relevant stakeholders.

13. EMERGENCY PREPAREDNESS AND RESPONSE

TTCL shall develop the project emergency response plan and procedure which suitable for project requirements and situation.

Project's Emergency Response Team (ERT) would be appointed and trained and resourced with required rescues equipment.
Emergency drill including all fires case, spills, other environmental& safety related issues would be conducted once a year.

14. SUPPORTIVE PROCEDURES

Specific details of HSE implementation would be described in the following supportive procedures.

1. SP-610-001 : Risk Assessment, JSA &EIA Toolbox Talk Procedure.
2. SP-610-002 : Risks and Opportunities.
3. SP-650-018 : Environmental Control and Management Plan
4. SP-660-001 : HSE Inspection and Audit Procedure
5. SP-660-009 : Communicable Disease Management Procedure

15. APPENDIX

APPENDIX 1: Project HSE Objective (English Version)
APPENDIX 2: Project HSE Objective (Thai Version)
APPENDIX 3: Typical Project Organization
APPENDIX 4: Communication Plan
APPENDIX 5: Training Matrix
APPENDIX 6 : PTT LOGISTICS MANAGEMENT PHASE 2 PROJECT:
PROJECT REQUIREMENTS PART C, SECTION II, APPENDIX G:
SHE INSTRUCTION FOR CONTRACTOR

ภาคผนวก ข-25

นโยบายด้านความปลอดภัย

บริษัท ทีทีซีแอล จำกัด (มหาชน)
TTCL PUBLIC COMPANY LIMITED
COMPANY REGISTRATION NO. 0107551000185
27th-30th FLOOR, SERMMIT TOWER, 159/41-44 SUKHUMVIT 21, ASOKE ROAD,
NORTH KLONGTOEY, WATTANA, BANGKOK 10110 THAILAND
TEL. +66 (0) 2260-8505 FAX. +66 (0) 2260-8525-6

As of July 23rd, 2018

Health, Safety and Environment (HSE) Policy

TTCL Public Company Limited is a leading integrated EPC contractor that specializes in design, engineering, procurement, construction and commissioning of turnkey projects for both industrial and process plants including related facilities, mainly in the fields of petrochemicals, chemicals, energy and power industries.

As safety of our employees and concerned parties including environmental protection are our highest priorities. Then the company has implemented the Occupational Health, Safety and Environmental Management Systems to establish and maintain safe and healthy working conditions. Thus, the President& CEO has established the HSE Policy Statement as following;

1. TTCL committed to establish and maintain safe and healthy working conditions in order to prevent injury or ill health of employees and concerned parties including environmental protection.

2. TTCL shall execute project and construction management activities in compliance with applicable legal and other HSE requirements including company and project's procedures.

3. TTCL regards that the compliance with company and project's procedures to establish and maintain safe and healthy working conditions including environmental protection are duty and responsibility of employees and concerned parties which included subcontractors and business partners. Supervisor and manager at all levels have to act as role models by leading, supporting and encouraging their subordinates to be aware of working safely and environmentally conscious.

4. TTCL shall provide the necessary resources to support the implementation of the Occupational Health, Safety and Environmental Management Systems including hazard elimination and hazards and HSE risks reduction.

5. TTCL shall support and promote employees' participation and consultation in the implementation of the Occupational Health, Safety and Environmental Management.

6. HSE Policy, Objectives and its effectiveness shall be reviewed annually by Top management for theirs suitability and determine the opportunity for continual improvement of the Occupational Health, Safety and Environmental Management Systems.

[redacted]

บริษัท ทีทีซีแอล จำกัด (มหาชน)
TTCL PUBLIC COMPANY LIMITED
COMPANY REGISTRATION NO. 0107551000185
27th-30th FLOOR, SERMMIT TOWER, 159/41-44 SUKHUMVIT 21, ASOKE ROAD,
NORTH KLONGTOEY, WATTANA, BANGKOK 10110 THAILAND
TEL. +66 (0) 2260-8505 FAX. +66 (0) 2260-8525-6

ณ วันที่ 23 กรกฎาคม 2561

นโยบายด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

บริษัท ทีทีซีแอล จำกัด (มหาชน) เป็นหนึ่งในผู้นำด้านธุรกิจวิศวกรรมบริการและรับเหมาก่อสร้างแบบครบวงจร มีความเชี่ยวชาญในการให้บริการออกแบบ, วิศวกรรมบริการ, จัดซื้อ จัดหาวัสดุอุปกรณ์และรับเหมาก่อสร้างแบบเบ็ดเสร็จ สำหรับโรงงานอุตสาหกรรม รวมถึงสิ่งสนับสนุนอำนวยความสะดวกต่างๆ ในการผลิต สำหรับอุตสาหกรรมปิโตรเคมี เคมีภัณฑ์ พลังงาน และอุตสาหกรรมใกล้เคียงอื่นๆ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างสูงสุดต่อความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของพนักงาน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง รวมถึงการป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จึงได้นำเอาระบบการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงาน เพื่อสร้างและรักษาไว้ซึ่งสภาพการทำงานที่ดีต่อสุขภาพ และมีความปลอดภัย ดังนั้นประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ จึงได้กำหนดนโยบายอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมไว้ดังนี้

1. บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะสร้างและรักษาไว้ซึ่งสภาพการทำงานที่ดีต่อสุขภาพ และมีความปลอดภัย เพื่อป้องกันการบาดเจ็บ หรือการเจ็บป่วยจากการทำงานของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงป้องกันการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

2. การดำเนินงานของบริษัทฯจะต้องสอดคล้องกับกฎหมาย และข้อกำหนดอื่นๆด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องและบังคับใช้ รวมถึงระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ และโครงการ

3. บริษัทฯ ถือว่าการปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ และโครงการ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานและป้องกันการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานรวมถึงผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น ผู้รับเหมา คู่ธุรกิจ โดยผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นผู้นำ และสนับสนุน ส่งเสริมให้เกิดความตระหนักในการทำงานด้วยความปลอดภัย และใส่ใจสิ่งแวดล้อม

4. บริษัทฯ จะสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นต่อการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมซึ่งรวมถึงการขจัดอันตราย และลดความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

5. บริษัทฯ จะสนับสนุนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน รวมถึงการปรึกษาหารือ ในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

6. นโยบาย และวัตถุประสงค์ รวมถึงประสิทธิผลของการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ จะต้องถูกทบทวนโดยผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มีความเหมาะสมกับสภาวการณ์และมองหาโอกาสในการปรับปรุงและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ ด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯอย่างต่อเนื่อง

[redacted]

TTCL 001
JOY OF ENGINEERING AND ACHIEVEMENT
www.ttcl.com

ภาคผนวก ข-26
ตัวอย่างผลตรวจสุขภาพคนงานที่ปฏิบัติงาน
ในพื้นที่อับอากาศ

WE PATTARA SAHACLINIC
วีภัทร สหคลินิก

วีภัทร สหคลินิก

664/62-65 หมู่ 11 ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20110
โทรศัพท์ 083-4416354 / 098-4561435 E-mail : Wepattaragroup@gmail.com

แบบบันทึกผลการตรวจสมรรถภาพการได้ยินในงานอาชีวอนามัย
(Record Form of Audiometry in Occupational Health Setting)

ชื่อ-นามสกุล (Name) นายคชาวุธ ธิตะปัน
อายุ (Age) 19 เพศ (Gender) ชาย
HN ..... วันที่ตรวจ (Date of examination) 29/05/2566

ชนิดของการตรวจ (Type of examination)

- [x] ออดิโอแกรมพื้นฐาน (Baseline audiogram)
- [ ] ออดิโอแกรมติดตาม (Monitoring audiogram)
- [ ] ออดิโอแกรมอื่นๆ (Other).....

ทำการตรวจการนำเสียงผ่านทางอากาศด้วยเครื่องตรวจการได้ยินชนิด Manual Audiometer โดยใช้เทคนิคของ British Society of Audiology ค.ศ. 2012
(Testing of air conduction hearing by manual audiometer with technique by British Society of Audiology, 2012)

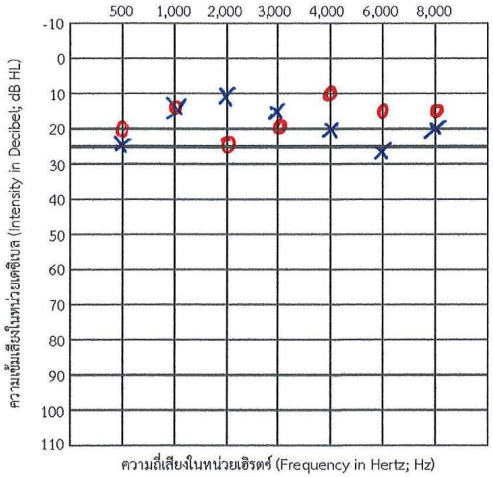
ประวัติเกี่ยวกับการได้ยิน (History of hearing)

สัมผัสเสียงดังภายใน 12 ชั่วโมงที่ผ่านมา (Exposure to loud noise within the past 12 hours?)
- [ ] ไม่สัมผัส (No) - [x] สัมผัส (Yes) .....

ขณะนี้มีอาการเสียงในหู (Currently have tinnitus?)
- [x] ไม่มี (No) - [ ] มี (Yes) .....

ขณะนี้มีอาการเป็นหวัด คัดจมูก หูอื้อ หูอักเสบ (Currently have cold, nasal congestion, ear fullness, ear infection?)
- [x] ไม่มี (No) - [ ] มี (Yes) .....

ในอดีตมีประวัติเคยเป็นโรคเกี่ยวกับหู (Ever have ear diseases?)
- [x] ไม่มี (No) - [ ] มี (Yes) .....



สัญลักษณ์การบันทึกผล (Record symbols)
Right = O (Red)
Left = X (Blue)

ผลการตรวจ (Result)

หูขวา (Right ear)	หูซ้าย (Left ear)
[x] การได้ยินปกติ (Normal)	[x] การได้ยินปกติ (Normal)
[ ] ระดับการได้ยินลดลงที่ความถี่ (Decrease hearing at frequency)	[ ] ระดับการได้ยินลดลงที่ความถี่ (Decrease hearing at frequency)
O 500 Hz O 1,000 Hz O 2,000 Hz	O 500 Hz O 1,000 Hz O 2,000 Hz
O 3,000 Hz O 4,000 Hz O 6,000 Hz O 8,000 Hz	O 3,000 Hz O 4,000 Hz O 6,000 Hz O 8,000 Hz

คำแนะนำ (Recommendation)

- [x] ควรหลีกเลี่ยงเสียงดัง สวมอุปกรณ์ปกป้องการได้ยินทุกครั้งที่สัมผัสเสียงดัง และเข้ารับการตรวจติดตามการได้ยินต่อเนื่องทุกปี (Should avoid loud noise, wear hearing protectors whenever you exposure to loud noise, and get monitoring audiometry every year)
- [ ] ควรปรึกษาแพทย์ หู คอ จมูก เพื่อตรวจหาสาเหตุ (Should consult an otolaryngologist to find causes)
- [ ] อื่นๆ (Other recommendation).....

[redacted]

ข้อควรพิจารณาเพิ่มเติม หากลูกจ้างที่ทำงานในสภาพแวดล้อมเสียงดังเกินระดับ 8-hr TWA ตั้งแต่ 85 dBA ขึ้นไป และการตรวจวินิจฉัยการตรวจ(Monitoring audiogram) หรือออดิโอแกรมยืนยัน (Confirmation audiogram) นายจ้างจะต้องนำผลการตรวจสมรรถภาพการได้ยินของลูกจ้าง ไปเปรียบเทียบกับผลการตรวจสมรรถภาพการได้ยินพื้นฐาน (Baseline audiogram) ตามข้อกำหนดในประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยินในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2553

ใบรับรองแพทย์สำหรับการปฏิบัติงานในพื้นที่อับอากาศ
MEDICAL CERTIFICATE FOR WORKING IN CONFINED SPACE

ส่วนที่ 1 : ผู้ขอใบรับรองสุขภาพ (PART I : For the patient who whom requests for the a medical fitness certificate)

ข้าพเจ้า (I am) นายคชาวุธ ธิตะปัน บัตรประจำตัวประชาชน (I.D. or Passport No.) 1408900015928
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ (Contact Address) 92/1 หมู่ที่ 6 ต.บ้านฝือ อ.หนองรือ จ.ขอนแก่น
อายุ (Age) 19 ปี (yrs.) เพศ (Gender) [ ] ผู้หญิง (Female) [x] ผู้ชาย (Male)
ข้าพเจ้าขอใบรับรองสุขภาพ โดยมีประวัติสุขภาพดังนี้ (I hereby request a medical certificate. Below is my with the following health information.)

1) โรคประจำตัว (Underlying disease) [x] ไม่มี (No) [ ] มีโรคประจำตัว (Yes) ระบุโรค (please specify)
2) ประวัติการใช้ยาประจำ (Past medical Regular medication history) [x] ไม่เป็น (No [ ] เป็น (Yes) ระบุยาที่ใช้ประจำ (please specify)
3) ประวัติการสูบบุหรี่ในปัจจุบัน (Smoking history) [x] ไม่สูบ (No) [ ] สูบ (Yes) ระบุจำนวนที่สูบต่อวัน (please specify)

[redacted]

ส่วนที่ 2 : สำหรับแพทย์ (PART II : For the physician) วันที่/เดือน/ปี (Date/Month/Year) 29 พฤษภาคม 2566

ข้าพเจ้า (I am) นายแพทย์อรรคเดช เหมาะโชติ แพทย์แผนปัจจุบัน (medical doctor[1]) เวชกรรมทั่วไปและเวชศาสตร์การบิน
ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมโรคศิลป์ เลขที่ (Medical license no.) ว.15867 ประจำโรงพยาบาล (in the prectice at hospital) วีภัทร สหคลินิก
ได้ตรวจร่างกาย (Have examined) ผู้ขอใบรับรองชื่อ (Patient Requestor's name) นายคชาวุธ ธิตะปัน เพศ (Gender) [ ] ผู้หญิง (Female) [x] ผู้ชาย (Male)
เมื่อวันที่ (Date/Month/Year) 29 พฤษภาคม 2566 มีรายละเอียดดังนี้ (Details are as follow):

1. ดัชนีมวลกาย (Body mass index) 22.04 kg./m² — [x] ปกติ (normal) [ ] ผิดปกติ (abnormal) โปรดระบุ (please specify) ปกติ
2. ความดันโลหิต (Blood pressure) 118/60 mmHg — [x] ปกติ (normal) [ ] ผิดปกติ (abnormal) โปรดระบุ (please specify)
3. ชีพจร (Pulse) 60 beats per minute — [x] ปกติ (normal) [ ] ผิดปกติ (abnormal) โปรดระบุ (please specify)
4. ผลการเอ็กซเรย์ปอด (Chest X Ray) — [x] ปกติ (normal) [ ] ผิดปกติ (abnormal) โปรดระบุ (please specify)
5. ผลทดสอบสมรรถภาพปอด (Spirometry) — [x] ปกติ (normal) [ ] ผิดปกติ (abnormal) โปรดระบุ (please specify)
6. การตรวจคลื่นหัวใจ (EKG) — [ ] ปกติ (normal) [x] ผิดปกติ (abnormal) โปรดระบุ (please specify) abnormally conducted supraventricular complex
7. สมรรถการมองเห็นระยะไกล (Far vision test: Visual Acuity; VA) — Right eye 20/40 [x] Left eye 20/40
8. ผลการตรวจสมรรถภาพการได้ยิน (Audiometry) — [x] ปกติ (normal) [ ] ผิดปกติ (abnormal) โปรดระบุ (please specify)
9. ระบบกระดูกและกล้ามเนื้อ (Musculoskeletal system) — [x] ปกติ (normal) [ ] ผิดปกติ (abnormal) โปรดระบุ (please specify)
10. ระบบประสาท (Nervous system) — [x] ปกติ (normal) [ ] ผิดปกติ (abnormal) โปรดระบุ (please specify)
11. โรคกลัวที่แคบ (Claustrophobia) — [x] ไม่กลัว (No sign) [ ] กลัวที่แคบ (Yes)
12. โรคลมชัก (Epilepsy) — [x] ไม่เป็น (No) [ ] เป็น (Yes) โปรดระบุ (please specify)
13. โรควัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ (Tuberculosis at the dangerous period) — [x] ไม่เป็น (No) [ ] เป็น (Yes) โปรดระบุ (please specify)
14. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม (Elephantiasis at the stage with apparent symptoms that may be disgusted by society.) — [x] ไม่เป็น (No) [ ] เป็น (Yes) โปรดระบุ (please specify)
15. โรคติดยาเสพติดให้โทษ (Drug addict Substance abuse) — [x] ไม่เป็น (No) [ ] เป็น (Yes) โปรดระบุ (please specify) NEGATIVE
16. โรคพิษสุราเรื้อรัง (Alcoholism) — [x] ไม่เป็น (No) [ ] เป็น (Yes) โปรดระบุ (please specify)
17. โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังอื่นๆ ที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ (Other) — [x] ไม่เป็น (No) [ ] เป็น (Yes) โปรดระบุ (please specify)

ขอรับรองว่า บุคคลดังกล่าว (Certified that the person is)[2]

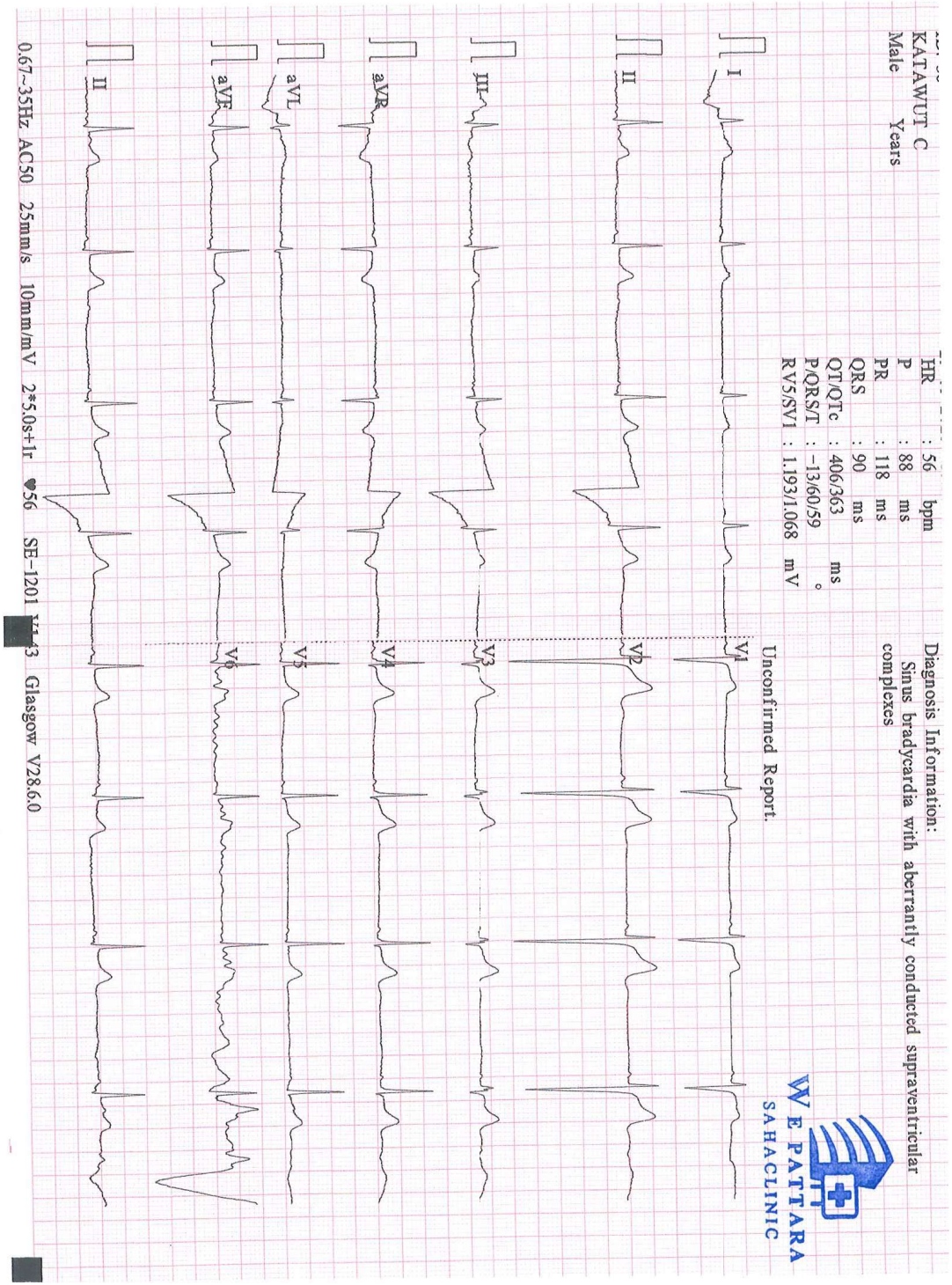
- [ ] สามารถทำงานในที่อับอากาศได้ (Fit to work in confined space)
  (ไม่เป็นผู้ที่มีโรคเกี่ยวกับทางเดินหายใจ โรคหัวใจ หรือโรคอื่น ซึ่งแพทย์เห็นว่าการเข้าไปในที่อับอากาศอาจเป็นอันตรายต่อบุคคลดังกล่าว)
  (Doesnot have respiratory diseases, heart diseases or other diseases that could be harmful when working in confined space)
- [x] ไม่สามารถทำงานในที่อับอากาศได้ (Unfit to work in confined space)
  (เป็นโรคที่เกี่ยวกับทางเดินหายใจ โรคหัวใจ หรือโรคอื่นซึ่งแพทย์เห็นว่าการเข้าไปในที่อับอากาศอาจเป็นอันตรายต่อบุคคลดังกล่าว)
  (Doeshave conditions related to respiratory diseases, heart diseases or other diseases that could be harmful when working in confined space).

โปรดระบุ (Please provide detail) ควรหลีกเลี่ยงการใช้ออกซิเจนผิดปกติ เช่น ปอด, แรงดันอากาศอาจกระทบ - ให้เปรียบเทียบกับอันตรายจากการอยู่ใต้ดาดฟ้าน้ำ ดูแลการทำงานใน Open air เท่านั้น

ลงชื่อ (sign) ..... แพทย์ผู้ตรวจ (Physician)[3]

หมายเหตุ (Note)

1. ผู้ลงนามรับรองต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับรองรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม (Must be the physician who owns hold the valid medical license of practice);
2. ให้แสดงว่าสามารถปฏิบัติงานในพื้นที่อับอากาศได้หรือไม่ (Describe the patient's physical fitness);
3. ต้องมีตราประทับสถานพยาบาล (Must have a valid with a seal of the hospital);
4. ใบรับรองแพทย์ฉบับนี้มีอายุไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่ตรวจ (Medical certificate is valid for one year from the examination date.)



WE PATTARA SAHACLINIC
วีภัทร สหคลินิก

วีภัทร สหคลินิก

664/62-65 หมู่ 11 ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230
โทร. 033-674-879, 083-441-6354 E-mail: Wepattaragroup@gmail.com

เปิดทำการทุกวัน
08.00 - 20.00 น.

รายงานผลการตรวจสุขภาพ (MEDICAL REPORT)

[redacted]

ตรวจสมรรถภาพการทำงานของปอด (Lung Function Test)

FVC (L)			FEV1 (L)			% FEV1/FVC
predicted	measure	%	predicted	measure	%	% FEV1
4.0000	3.6400	93.0000	3.0000	3.4200	101.0000	90.0000

สรุปผลการตรวจ :

คำแนะนำ :

Toxicology Report

Parameters	Results	Remark	Reference ranges
Urine Amphetamine(screening test) การตรวจยาบ้าในปัสสาวะ (วิธีเบื้องต้น)	Negative		Negative

Report X-RAY

Film Types	Diagnosis	Remark
chest-PA	Normal	

สรุปผล (Conclusion) ::

- ไม่พบสารเสพติดในปัสสาวะ
- เอ็กซเรย์ทรวงอก : ปกติ
- สมรรถภาพปอด : ปกติ

*** End of Report ***

[redacted]

Reported by : ทนพญ.พัชรินทร์ จิณเรักษ์ ท.น. 20855 : 2023-05-29 11:32:46 Page 1/1
Approved by : ทนพ.กองเกียรติ ชัยรส ท.น.21697 Approve[redacted] ว.15867

Remark : Information contained in this document is CONFIDENTIAL.Copyright:Issued by WE PATTARA SAHACLINIC.

WE PATTARA SAHACLINIC
วีภัทร สหคลินิก

วีภัทร สหคลินิก

664/62-65 หมู่ 11 ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20110
โทรศัพท์ 083-4416354 / 098-4561435 E-mail : Wepattaragroup@gmail.com

แบบบันทึกผลการตรวจสมรรถภาพการได้ยินในงานอาชีวอนามัย

(Record Form of Audiometry in Occupational Health Setting)

[redacted]

ชนิดของการตรวจ (Type of examination)

- [x] ออดิโอแกรมพื้นฐาน (Baseline audiogram)
- [ ] ออดิโอแกรมติดตาม (Monitoring audiogram)
- [ ] ออดิโอแกรมอื่นๆ (Other).....

ทำการตรวจการนำเสียงผ่านทางอากาศด้วยเครื่องตรวจการได้ยินชนิด Manual Audiometer โดยใช้เทคนิคของ British Society of Audiology ค.ศ. 2012
(Testing of air conduction hearing by manual audiometer with technique by British Society of Audiology, 2012)

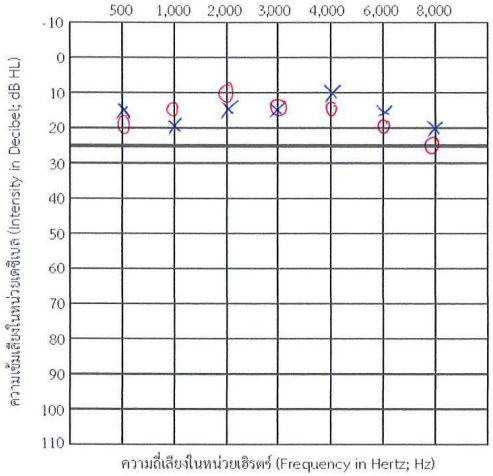
ประวัติเกี่ยวกับการได้ยิน (History of hearing)

ล่าสุดเสียงดังภายใน 12 ชั่วโมงที่ผ่านมา (Exposure to loud noise within the past 12 hours?)
- [ ] ไม่สัมผัส (No) - [x] สัมผัส (Yes) .....

ขณะนี้มีอาการเสียงในหู (Currently have tinnitus?)
- [x] ไม่มี (No) - [ ] มี (Yes) .....

ขณะนี้มีอาการเป็นหวัด คัดจมูก หูอื้อ หูอักเสบ (Currently have cold, nasal congestion, ear fullness, ear infection?)
- [x] ไม่มี (No) - [ ] มี (Yes) .....

ในอดีตมีประวัติเคยป่วยโรคเกี่ยวกับหู (Ever have ear diseases?)
- [x] ไม่มี (No) - [ ] มี (Yes) .....



สัญลักษณ์การบันทึกผล (Record symbols)

Right = O (Red)
Left = X (Blue)

ผลการตรวจ (Result)

หูขวา (Right ear)	หูซ้าย (Left ear)
[x] การได้ยินปกติ (Normal)	[x] การได้ยินปกติ (Normal)
[ ] ระดับการได้ยินลดลงที่ความถี่ (Decrease hearing at frequency)	[ ] ระดับการได้ยินลดลงที่ความถี่ (Decrease hearing at frequency)
O 500 Hz O 1,000 Hz O 2,000 Hz	O 500 Hz O 1,000 Hz O 2,000 Hz
O 3,000 Hz O 4,000 Hz O 6,000 Hz O 8,000 Hz	O 3,000 Hz O 4,000 Hz O 6,000 Hz O 8,000 Hz

คำแนะนำ (Recommendation)

- [x] ควรหลีกเลี่ยงเสียงดัง สวมอุปกรณ์ปกป้องการได้ยินทุกครั้งที่สัมผัสเสียงดัง และเข้ารับการตรวจติดตามการได้ยินต่อเนื่องทุกปี (Should avoid loud noise, wear hearing protectors whenever you exposure to loud noise, and get monitoring audiometry every year)
- [ ] ควรปรึกษาแพทย์ หู คอ จมูก เพื่อตรวจหาสาเหตุ (Should consult an otolaryngologist to find causes)
- [ ] อื่นๆ (Other recommendation).....

[redacted]

ข้อควรพิจารณา [redacted] ออดิโอแกรมยืนยัน (Confirmation audiogram) นายจ้างจะต้องนำผลการตรวจสมรรถภาพการได้ยินของลูกจ้าง ไปเปรียบเทียบกับผลการตรวจสมรรถภาพการได้ยินพื้นฐาน (Baseline audiogram) ตามข้อกำหนดในประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยินในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2553

ใบรับรองแพทย์สำหรับการปฏิบัติงานในพื้นที่อับอากาศ
MEDICAL CERTIFICATE FOR WORKING IN CONFINED SPACE

ส่วนที่ 1 : ผู้ขอใบรับรองสุขภาพ (PART I : For the patient who whom requests for the amedical fitness certificate)

ข้าพเจ้า (I am) นายวัฒนา แซ่จังขัน บัตรประจำตัวประชาชน (I.D. or Passport No.) 1301500036141
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ (Contact Address) 32/2 หมู่ที่ 19 ตำบลกระชอน อำเภอพิมายจังหวัดนครราชสีมา
อายุ (Age) 37 ปี (yrs.) เพศ (Gender) [ ] ผู้หญิง (Female) [x] ผู้ชาย (Male)
ข้าพเจ้าขอใบรับรองสุขภาพ โดยมีประวัติสุขภาพดังนี้ (I hereby request a medical certificate. Below is my with the following health information.)

1) โรคประจำตัว (Underlying disease) [x] ไม่มี (No) [ ] มีโรคประจำตัว (Yes) ระบุโรค (please specify)
2) ประวัติการใช้ยาประจำ (Past medical Regular medication history) [x] ไม่เป็น (No) [ ] เป็น (Yes) ระบุยาที่ใช้ประจำ (please specify)
3) ประวัติการสูบบุหรี่ในปัจจุบัน (Smoking history) [ ] ไม่สูบ (No) [x] สูบ (Yes) ระบุจำนวนที่สูบต่อวัน (please specify) 10 มวน

[redacted]

ส่วนที่ 2 : สำหรับแพทย์ (PART II : For the physician) วันที่/เดือน/ปี (Date/Month/Year) 29 พฤษภาคม 2566

ข้าพเจ้า (I am) นายแพทย์อรรถเดช นนทะโชติ แพทย์แผนปัจจุบัน (medical doctor)[1] เวชกรรมทั่วไปและเวชศาสตร์การบิน
ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมโรคศิลป์ เลขที่ (Medical license no.) 7.15867 ประจำโรงพยาบาล (In the prectice at hospital) วีภัทร สหคลินิก
ได้ตรวจร่างกาย (Have examined) ผู้ขอใบรับรองชื่อ (Patient Requestor's name) นายวัฒนา แซ่จังขัน เพศ (Gender) [ ] ผู้หญิง (Female) [x] ผู้ชาย (Male)
เมื่อวันที่ (Date/Month/Year) 29 พฤษภาคม 2566 มีรายละเอียดดังนี้ (Details are as fdlow):

1. ดัชนีมวลกาย (Body mass index) 24.22 kg./m^2 — [ ] ปกติ (normal) [x] ผิดปกติ (abnormal) โปรดระบุ (please specify) ท้วม
2. ความดันโลหิต (Blood pressure) 128/81 mmHg — [x] ปกติ (normal) [ ] ผิดปกติ (abnormal) โปรดระบุ (please specify)
3. ชีพจร (Pulse) 100 beats per minute — [x] ปกติ (normal) [ ] ผิดปกติ (abnormal) โปรดระบุ (please specify)
4. ผลการเอ็กซเรย์ปอด (Chest X Ray) — [x] ปกติ (normal) [ ] ผิดปกติ (abnormal) โปรดระบุ (please specify)
5. ผลทดสอบสมรรถภาพปอด (Spirometry) — [x] ปกติ (normal) [ ] ผิดปกติ (abnormal) โปรดระบุ (please specify)
6. การตรวจคลื่นหัวใจ (EKG) — [x] ปกติ (normal) [ ] ผิดปกติ (abnormal) โปรดระบุ (please specify)
7. สมรรถการมองเห็นระยะไกล (Far vision test: Visual Acuity; VA) — Right eye 20/20 [x] Left eye 20/20
8. ผลการตรวจสมรรถภาพการได้ยิน (Audiometry) — [x] ปกติ (normal) [ ] ผิดปกติ (abnormal) โปรดระบุ (please specify)
9. ระบบกระดูกและกล้ามเนื้อ (Musculoskeletal system) — [x] ปกติ (normal) [ ] ผิดปกติ (abnormal) โปรดระบุ (please specify)
10. ระบบประสาท (Nervous system) — [x] ปกติ (normal) [ ] ผิดปกติ (abnormal) โปรดระบุ (please specify)
11. โรคกลัวที่แคบ (Claustrophobia) — [x] ไม่มีอ (No sign) [ ] กลัวที่แคบ (Yes)
12. โรคลมชัก (Epilepsy) — [x] ไม่เป็น (No) [ ] เป็น (Yes) โปรดระบุ (please specify)
13. โรควัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ (Tuberculosis at the dangerous period) — [x] ไม่เป็น (No) [ ] เป็น (Yes) โปรดระบุ (please specify)
14. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม (Elephantiasis at the stage with apparent symptoms that may be disgusted by society.) — [x] ไม่เป็น (No) [ ] เป็น (Yes) โปรดระบุ (please specify)
15. โรคติดยาเสพติดให้โทษ (Drug addict Substance abuse) — [x] ไม่เป็น (No) [ ] เป็น (Yes) โปรดระบุ (please specify) NEGATIVE
16. โรคพิษสุราเรื้อรัง (Alcoholism) — [x] ไม่เป็น (No) [ ] เป็น (Yes) โปรดระบุ (please specify)
17. โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังอื่นๆ ที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ (Other) — [ ] ไม่เป็น (No) [ ] เป็น (Yes) โปรดระบุ (please specify)

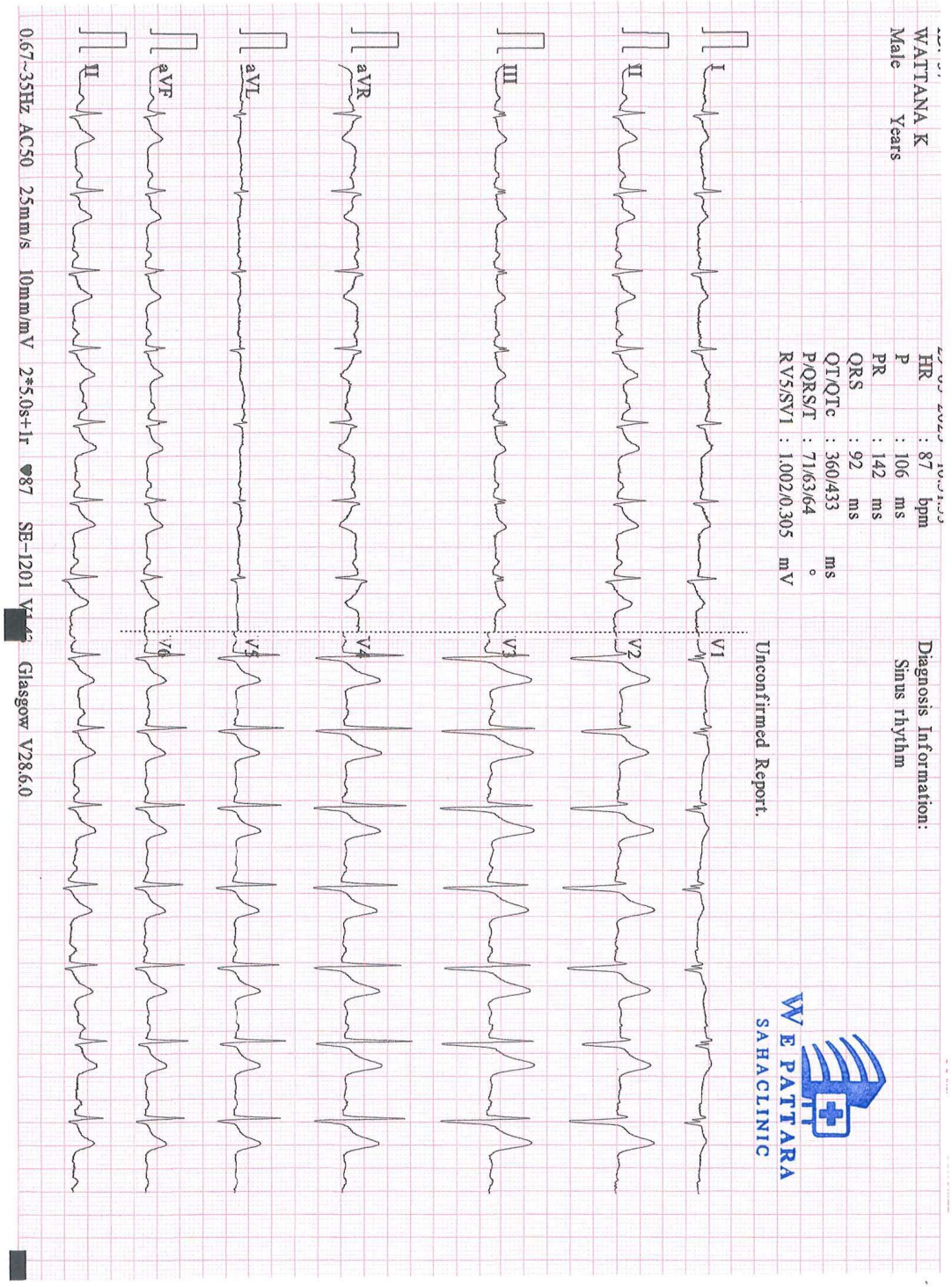
ขอรับรองว่า บุคคลดังกล่าว (Certified that the person is)[2]

- [x] สามารถทำงานในที่อับอากาศได้ (Fit to work in confined space)
  (ไม่เป็นผู้ที่มีโรคเกี่ยวกับทางเดินหายใจ โรคหัวใจ หรือโรคอื่น ซึ่งแพทย์เห็นว่าการเข้าไปในที่อับอากาศอาจเป็นอันตรายต่อบุคคลดังกล่าว)
  (Doesnot have respiratory diseases, heart diseases or other diseases that could be harmful when working in confined space)
- [ ] ไม่สามารถทำงานในที่อับอากาศได้ (Unfit to work in confined space)
  (เป็นโรคที่เกี่ยวกับทางเดินหายใจ โรคหัวใจ หรือโรคอื่นซึ่งแพทย์เห็นว่าการเข้าไปในที่อับอากาศอาจเป็นอันตรายต่อบุคคลดังกล่าว)
  (Doeshave conditions related to respiratory diseases, heart diseases or other diseases that could be harmful when working in confined space).
  โปรดระบุ (Please provide detail)

[redacted]

หมายเหตุ (Note)

1. ผู้ลงนามรับรองต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับรองรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ[redacted] (Must be the physician who [redacted] the valid medical license of practice);
2. ให้แสดงว่าสามารถปฏิบัติงานในพื้นที่อับอากาศได้หรือไม่ (Describe the patient's physical fitness);
3. ต้องมีตราประทับสถานพยาบาล (Must have a valid with a seal of the hospital);
4. ใบรับรองแพทย์ฉบับนี้มีอายุไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่ตรวจ (Medical certificate is valid for one year from the examination date.)



WE PATTARA SAHACLINIC
วีภัทร สหคลินิก

วีภัทร สหคลินิก

664/62-65 หมู่ 11 ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230
โทร. 033-674-879, 083-441-6354 E-mail: Wepattaragroup@gmail.com

เปิดทำการทุกวัน
08.00 - 20.00 น.

รายงานผลการตรวจสุขภาพ (MEDICAL REPORT)

[redacted]

ตรวจสมรรถภาพการทำงานของปอด (Lung Function Test)

FVC (L)			FEV1 (L)			% FEV1/FVC
predicted	measure	%	predicted	measure	%	% FEV1
4.0000	3.9900	97.0000	3.0000	3.6000	107.0000	86.0000

สรุปผลการตรวจ :

คำแนะนำ :

Toxicology Report

Parameters	Results	Remark	Reference ranges
Urine Amphetamine(screening test) การตรวจยาบ้าในปัสสาวะ (วิธีเบื้องต้น)	Negative		Negative

Report X-RAY

Film Types	Diagnosis	Remark
chest-PA	Normal	

สรุปผล (Conclusion) ::

- ไม่พบสารเสพติดในปัสสาวะ
- เอ็กซเรย์ทรวงอก : ปกติ
- สมรรถภาพปอด : ปกติ

*** End of Report ***

[redacted]

Reported by : ทนพญ.พัชรินทร์ จิณรักษ์ ท.น. 20855 [redacted] 23-05-29 11:31:14 Page 1/1
Approved by : ทนพ.กองเกียรติ ชัยรส ท.น.21697 Appro[redacted]867
Remark : Information contained in this document is CONFIDENTIAL.Copyright:Issued by WE PATTARA SAHACLINIC.

ภาคผนวก ข-27

การส่งกำจัดของเสียอันตราย

หมายเลขใบกำกับการขนส่งของเสีย : Manifest No. 601184

ใบกำกับการขนส่งของเสีย (Uniform Waste Manifest)

1. ส่วนของผู้ก่อกำเนิดของเสีย : This section must be completed by the Generator

1) ชื่อ : Name .....

สถานก่อกำเนิด : Generator's address .....

2) เลขประจำตัวผู้ก่อกำเนิดของเสีย : Generator's ID .....

โทรศัพท์ : Phone ..... โทรสาร : Fax ..... กรณีฉุกเฉิน : Emergency .....

3) ผู้ขนส่งของเสีย : Transporter [redacted]

รายที่ 1 ชื่อบริษัท : The first company name .....

รายที่ 2 ชื่อบริษัท : The second company name .....

เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสีย รายที่ 1 : Transporter's ID .....

เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสีย รายที่ 2 : Transporter's ID .....

4) ผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย : Treatment Storage Disposal Facilities (TSDF's)

รายที่ 1 ชื่อบริษัท : First TSDF's company name .....

รายที่ 2 ชื่อบริษัท : Second TSDF's company name .....

เลขประจำตัวผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย รายที่ 1 : Disposer's ID .....

เลขประจำตัวผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย รายที่ 2 : Disposer's ID .....

5) รายละเอียดของของเสียที่ขนส่งเคลื่อนย้าย

ลำดับ No.	รายละเอียด Description	รหัสข้อมูลของเสีย : Waste profile no.	รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว Waste ID	ลักษณะของเสีย		ภาชนะบรรจุ : Containers		ปริมาตรสุทธิ : Quantity	หน่วยน้ำหนัก : Unit Wt / Vol	รายละเอียดเพิ่มเติม : Additional Information
				อันตราย Hazardous	ไม่อันตราย Nonhazardous	จำนวน : No.	ชนิด : Type			
										30 R31

รวมปริมาตรของเสียทั้งหมด : Total Quantity ของเหลว : Liquid ..... ☐ ลิตร : Liters ☐ ลูกบาศก์เมตร : cu.m ของแข็ง : Solid ..... ☐ กิโลกรัม : Kgs. ☐ ตัน : Tons

6) การปฏิบัติที่มีลักษณะพิเศษและข้อมูลเพิ่มเติม

Special Handling Instructions and additional information .....

7) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น และมีการบรรจุติดป้ายหรือฉลากอย่างเหมาะสมตรงตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ :

Generator Certification : I hereby declare that the contents of this consignment are accurately described above and have been packed and labeled and are in the proper condition for transport according to regulations

ลงชื่อ : Generator's name ..... ลายเซ็น : Signature ..... วันที่ : Date ..... เดือน : Month ..... พ.ศ. : Year .....

2. ส่วนของผู้ขนส่งของเสีย : This section must be completed by the Transporter

1) ชื่อผู้ขนส่งของรายที่ 1 : The first Transporter's name .....

เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID .....

โทรศัพท์ : Phone ..... โทรสาร : Fax ..... ฉุกเฉิน : Emergency .....

2) พาหนะที่ใช้ Vehicle: ☑ รถบรรทุก Truck ☐ รถไฟ Train ☐ เรือ Ship ☐ เครื่องบิน Plane

3) เลขทะเบียนพาหนะ : Vehicle ID 30- 1617

4) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น และการขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

Transporter Certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations.

โดยขนส่งจากจังหวัด : From ..... ไปยังจังหวัด : To ..... ใช้ระยะเวลาประมาณ : Time spending ..... ชม./วัน : Hours/Day

ลงชื่อผู้ขนส่งรายที่ 1 : Transporter's name [redacted] ลายเซ็น : Sig[redacted] วันที่ : Date 19 เดือน : Month 4 พ.ศ. : Year 66

5) ชื่อผู้ขนส่งของรายที่ 2 : The second transporter's name .....

เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID .....

โทรศัพท์ : Phone ..... โทรสาร : Fax ..... ฉุกเฉิน : Emergency .....

6) พาหนะที่ใช้ Vehicle: ☐ รถบรรทุก Truck ☐ รถไฟ Train ☐ เรือ Ship ☐ เครื่องบิน Plane

7) เลขทะเบียนพาหนะ : Vehicle ID

8) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น และการขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

Transporter Certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described by the generator and that waste has been transported according to regulations.

โดยขนส่งจากจังหวัด : From ..... ไปยังจังหวัด : To ..... ใช้ระยะเวลาประมาณ : Time Spending ..... ชม./วัน : Hours/Day

ลงชื่อผู้ขนส่งรายที่ 2 : Transporter's Name ..... ลายเซ็น : Signature ..... วันที่ : Date ..... เดือน : Month ..... พ.ศ. : Year .....

3. ส่วนของผู้ประกอบการสถานเก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย : This section must be completed by TSDF's

1) ผู้เก็บรวบรวม TSDF's name ..... สถานที่ขนถ่ายและเก็บรวบรวม : TSDF's address .....

ลงชื่อผู้เก็บรวบรวม :TSDF's name ..... ลายเซ็น : Signature ..... วันที่ : Date ..... เดือน : Month ..... พ.ศ. : Year .....

2) ชื่อผู้รับกำจัด : TSDF's name .....

สถานที่กำจัด : TSDF's address ..... [redacted]

4) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียแล้วตามปริมาณที่ระบุข้างต้นนี้ TSDF certificate of arrival : I hereby declare that I have received the reference load.

และสามารถกำจัดของเสียที่รับมานี้ได้ภายในระยะเวลา : Treatment period ..... ☐ วัน : Day ☐ เดือน : Month ☐ ปี : Year นับจากวันที่ได้รับของเสีย : Since the day that received waste

ลงชื่อผู้รับกำจัด : TSDF's name [redacted] ลายเซ็น : Signature ..... วันที่ : Date ..... เดือน : Month ..... พ.ศ. : Year .....

5) กรณีของเสียไม่ตรงตามที่แจ้ง : Discrepancy Notification

ประเภทของเสีย: Type of waste ..... ปริมาณ : Quantity .....

การดำเนินงาน : Action taken ☐ ส่งคืน : Returned ☐ จัดประเภทใหม่ : Reclassified / รหัส : Waste ID ..... ☐ รับกำจัด : Accepted เหตุผล: Reason of action .....

วันที่ส่งคืน : Date returned ..... / ..... / ..... (วัน/เดือน/ปี : dd / mm / yy) หมายเลขใบกำกับการขนส่งของเสียที่ส่งกลับ : Returned manifest no .....

ชื่อผู้ส่งคืน : TSDF's name ..... ลายเซ็นผู้ส่งคืน : TSDF's Signature .....

แบบกำกับการขนส่ง 02

ฉบับที่ 1 กรมโรงงานอุตสาหกรรม

(W2E ⇨ MOI)

เลขที่อ้างอิง : Ref No. B23070763

เลขที่ No. 161769

หมายเลขใบกำกับการขนส่งของเสีย : Manifest No. W2E66070688

ใบกำกับการขนส่งของเสียจากอุตสาหกรรม

(Uniform Hazardous Waste / Non-Hazardous Waste Manifest)

1. ส่วนของผู้ก่อกำเนิดของเสียอันตราย : This section must be completed by the Generator

1) ชื่อ Name บริษัท เค วาย เทค จำกัด

2) เลขประจำตัวผู้ก่อกำเนิดของเสียอันตราย : Generator's ID. ไม่มีทะเบียนโรงงาน

สถานก่อกำเนิด : Generator address เลขที่ 1/132 หมู่ 1 ตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง 21130 โทรศัพท์ : Phone ..... โทรสาร : Fax ..... กรณีฉุกเฉิน : Emergency .....

3) ผู้ขนส่งของเสียอันตราย : Transporter

รายที่ 1 ชื่อบริษัท : First company name บริษัท ดีวัช ขนส่ง จำกัด

เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสียอันตราย รายที่ 1 : Transporter's ID DIW-T-190200014

4) ผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสียอันตราย : Treatment Storage Disposal Facilities (TSDFs)

รายที่ 1 ชื่อบริษัท : First TSDF's name บริษัท เวสต์ 2 เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด

เลขประจำตัวผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสียอันตราย รายที่ 1 Disposer's ID 3-105-64/60ปจ

5) รายละเอียดของของเสียอันตรายที่ขนส่งเคลื่อนย้าย

ลำดับ No.	รายละเอียด (Description)	รหัสของเสียอันตราย : Waste ID.	หมวดข้อบัญญัติที่ไม่ใช้แล้ว หมวด	ข้อ	ภาชนะบรรจุ : Containers จำนวน : No.	ชนิด : Type	ปริมาตรสุทธิ : Quantity	หน่วยน้ำหนัก: Unit Wt / Vol	รายละเอียดเพิ่มเติม : Additional Information
1	Rock Wool	170604	071						

รวมปริมาตรของเสียอันตรายทั้งหมด : Total Quantity ของเหลว : liquid ..... ลิตร คูกบาศก์เมตร Liters cu.m ของแข็ง : solid ..... กิโลกรัม / ตัน : Kgs./Tons

6) การปฏิบัติที่มีลักษณะพิเศษ และข้อมูลเพิ่มเติม

Special handling Instructions and additional information

7) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบของเสียอันตรายแล้วตามที่ระบุข้างต้น และมีการบรรจุติดป้ายหรือฉลากอย่างเหมาะสมตรงตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ :

Generator Certificate : I hereby declare that the contents of this consignment are accurately described above and have been packed and labeled and are in proper condition for transport according to regulation.

ลงชื่อ Generator's name ..... ลายเซ็น : Signature ..... วันที่ : Date 06 เดือน : Month กรกฎาคม พ.ศ. : Year 2566

2. ส่วนของผู้ขนส่งของเสียอันตราย : This section must be completed by the Transporter

1) ชื่อผู้ขนส่งรายที่ 1 : Transporter's Name บริษัท ดีวัช ขนส่ง จำกัด

เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID. DIW-T-190200014

โทรศัพท์ : Phone ..... โทรสาร : Fax ..... ฉุกเฉิน : Emergency .....

2) พาหนะที่ใช้ Vehicle: ☐ รถบรรทุก Truck ☐ รถไฟ Train ☐ เรือ Ship ☐ เครื่องบิน Plane

3) เลขทะเบียนพาหนะ : Vehicle ID 65-2277กท , 65-2872กท Roll Off ห่วง (Load)

4) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียอันตรายแล้วตามที่ระบุข้างต้น และการขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ :

Transporter Certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations.

โดยขนส่งจากจังหวัด From ระยอ ไปยังจังหวัด To ปราจีนบุรี ใช้ระยะเวลาประมาณ Time spending ..... ชม. / วัน : Hours Day

ลงชื่อผู้ขนส่งรายที่ 1 Transporter's name [redacted] วันที่ : Date 06 เดือน : Month กรกฎาคม พ.ศ. Year 2566

3. ส่วนของผู้ประกอบการสถานเก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสียอันตราย : This section must be completed by TSDFs

1) ชื่อผู้รับกำจัด TSDF's name บริษัท เวสต์ 2 เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด

สถานที่กำจัด : TSDF's address เลขที่ 98, 99 หมู่ที่ 7 ต.ลาดตะเคียน อ.กบินทร์บุรี จ.ปราจีน [redacted]

3) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียอันตรายแล้วตามปริมาณที่ระบุข้างต้นนี้

TSDF certificate of arrival : I hereby declare that I have received the reference load.

และสามารถกำจัดของเสียที่รับมาได้ภายในระยะเวลา : Treatment period ..... ☐ วัน : Day ☐ เดือน : Month ☐ ปี : Year นับจากวันที่ได้รับของเสีย : since the day that received waste

ลงชื่อผู้รับกำจัด : TSDF's name ..... ลายเซ็น : Signature ..... วันที่ : Date ..... เดือน : Month ..... พ.ศ. : Year .....

4) กรณีของเสียอันตรายไม่ตรงตามที่แจ้ง : Discrepancy Notification

ประเภทของเสียอันตราย : Type of waste ..... ปริมาณ : Quantity .....

การดำเนินงาน : Action taken ☐ ส่งคืน : Returned ☐ จัดประเภทใหม่ : Reclassified รหัส : Waste ID ..... ☐ รับกำจัด : Accepted เหตุผล : Reason of action .....

วันที่ส่งคืน : Date returned ..... เลขที่ใบกำกับการขนส่งของเสียอันตรายที่ส่งคืน : Returned manifest no. .....

ชื่อผู้ส่งคืน : TSDF's name ..... ลายเซ็นผู้ส่งคืน : TSDF's Signature .....

ภาคผนวก ข-28
การขออนุญาตขนย้ายคอนกรีต

ที่ ชบ ๕๒๖๐๔ /๘๐๐๖

สำนักงานเทศบาลนครแหลมฉบัง
ต.ทุ่งสุขลา อ.ศรีราชา ชบ ๒๐๒๓๐

๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การขออนุญาตนำเศษวัสดุจากการก่อสร้างออกนอกพื้นที่โครงการ

เรียน ผู้จัดการ บริษัท ไร่โกทองคอนสตรัคชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

อ้างถึง หนังสือ บริษัท ไร่โกทองคอนสตรัคชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

ตามที่ ท่านได้ยื่นคำร้องขออนุญาตขนย้ายเศษดิน เศษไม้ และเศษคอนกรีตออกนอกพื้นที่ก่อสร้างโครงการ GSP LOGISTIC MANAGEMENT PHASE 2 PROJECT บริเวณพื้นที่คลังก๊าซ ปตท.เขาบ่อยา ซึ่งมีความจำเป็นต้องการนำเศษวัสดุดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ในที่ดิน ณ โฉนดเลขที่ ๖๖๒๖๔ นั้น

ในการนี้ เทศบาลนครแหลมฉบัง ได้ตรวจสอบพื้นที่การขออนุญาตนำเศษวัสดุดังกล่าวข้างต้นจากงานก่อสร้างเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ของท่านเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่าเป็นพื้นที่ว่างเปล่า พิจารณาแล้วว่าสามารถรองรับได้ ดังนั้นให้ท่านนำเศษดิน เศษไม้และเศษคอนกรีต โดยห้ามปนเปื้อนมูลฝอย ไปใช้ประโยชน์ตามโฉนดที่ดินดังกล่าวข้างต้นเท่านั้น และต้องมีการป้องกันไม่ให้มีการตกหล่น ปลิว ฟุ้งกระจายในขณะเก็บขนและขนย้าย เพื่อมิให้มีผลกระทบต่อสุขภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตของประชาชนหรือส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีนครแหลมฉบัง

สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ฝ่ายจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
งานรักษาความสะอาดถนน ทาง และที่สาธารณะ
โทร. ๐-๓๘๔๐-๐๘๐๘ ต่อ ๓๒๙
โทรสาร ๐-๓๘๔๙-๔๘๖๑
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ envikaya@gmail.com

บริษัท ไร่โกทองคอนสตรัคชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด
RAIKOTHONG CONSTRUCTION & SERVICE CO.,LTD.
ซอยชากกล้วย ถ.ชากกลาง-มิตรประชา ต.ห้วยโป่ง อ.เมืองระยอง จ.ระยอง 21150 (สำนักงานใหญ่)
โทร. 081-1778837, 081-6362223, 038-018956 แฟ็กซ์. 038-018957
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0215555005294

วันที่ 18 ธันวาคม 2566

เรื่อง ขอนำเศษวัสดุจากการก่อสร้างออกมาทิ้งนอกพื้นที่ปฏิบัติงาน

เรียน นายกเทศมนตรีเทศบาลนครแหลมฉบัง

สิ่งที่แนบมาด้วย

สำเนาโฉนดที่ดิน เลขที่ 66264 เล่ม 663 หน้า 64 อ.บางละมุง จ.ชลบุรี จำนวน 1 แผ่น

เนื่องด้วย บริษัท ไร่โกทอง คอนสตรัคชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด ต้องการที่จะนำเศษหน้าดิน เศษไม้ เศษคอนกรีต ที่อยู่ในงานก่อสร้างโครงการ GSP LOGISTIC MANAGEMENT PHASE 2 PROJECT บริเวณพื้นที่คลังก๊าซ ปตท.เขาบ่อยา ออกมาใช้ประโยชน์นอกพื้นที่

ดังนั้น บริษัท ไร่โกทอง คอนสตรัคชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด มีความจำเป็นต้องนำเศษหน้าดิน เศษไม้ เศษคอนกรีต ที่อยู่ในงานก่อสร้างออกมาใช้สำหรับที่ราบลุ่ม เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอน ทางบริษัทฯ จึงขอความอนุเคราะห์จากเทศบาลนครแหลมฉบัง ให้อนุญาตนำเศษหน้าดิน เศษไม้ เศษคอนกรีต ออกมาใช้ถมที่ และทางบริษัทฯยินดีปฏิบัติตามเงื่อนไขของเทศบาลฯ ทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

ผู้จัดการ

วันที่ 16 ธันวาคม 2566

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า นางสาวภคมน กาญจนโชคหิรัญ อายุ 34 ปี เชื้อชาติไทย อยู่บ้านเลขที่ 888/68 ม. 8 ต. ทุ่งสุขลา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี

ได้ยินยอมให้ บจก. ไร่โกทอง คอนสตรัคชั่น แอนด์ เซอร์วิส (สำนักงานใหญ่) 9/9 ซอยชากกล้วย ถนนชากกลาง-มิตรประชา ต.ห้วยโป่ง อ.เมือง จ.ระยอง 21150 นำเศษคอนกรีตและดิน ที่ปราศจากสิ่ง ปนเปื่อน จากไซต์งาน ปตท. เขาบ่อยา มาลงในที่ของข้าพเจ้า โดยมีรายละเอียดโฉนดดังรายการต่อไปนี้

<u>โฉนดที่ดิน 1</u> เลขที่ 66264 เล่ม 663 หน้า 64 อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
จำนวน 5 ไร่ 1 งาน 91 $^{6}/_{10}$ ตารางวา

หมายเหตุ.. โดยหนังสือฉบับนี้ยินยอมให้ นำเศษวัชพืช เศษคอนกรีตและดิน มาลงที่ข้าพเจ้า โดยมิให้ บจก. ไร่โกทอง คอนสตรัคชั่น แอนด์ เซอร์วิส นำไปลงที่อื่น

ข้าพเจ้าขอรับรองข้อความทั้งหมดข้างต้นเป็นความจริง

[redacted]

ภาคผนวก ข-29

รายการขายขยะรีไซเคิล

รายการขยะรีไซเคิล				
ลำดับ	รายการ	น้ำหนัก	ราคา	หน่วย
1	ขวดน้ำพลาสติก	323.2	3878.4	บาท
2	ขวดแก้ว	421.2	5054.4	บาท
3	กระป๋องน้ำอัดลม	134.2	724.68	บาท
รวม		878.6	9657.48	บาท