➢121ข

เอกสารแผนงานด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย ประจำปี 2566

BURIRAMSUGAR FACTOY CO. LTD,

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด BURIRAM SUGAR FACTORY.CO.,LTD	แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน SAFETY HEALTH AND ENVIRONMENT AT WORK PLAN 2023 ประจำปี 2566	SAETY OFFICER

ลำดับ	แผนงานและกิจกรรม / Plans and activities	Time of operate												ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4				
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	Responsible	Budget
การฝึกอบรมด้านความปลอดภัยฯ และพัฒนาบุคลากร (Training in the safety and person development)															
25	อบรมหลักสูตรด้านความปลอดภัยสำหรับพนักงานใหม่ (ปฐมนิเทศ)	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	จป.วิชาชีพ	-
26	การอบรมปฐมพยาบาลและการช่วยเหลือชีวิต (CPR)					⟷	⟷	⟷	⟷					สถาบันอบรม	-
27	อบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ							⟷	⟷	⟷	⟷			สถาบันอบรม	-
28	อบรมความปลอดภัยในการใช้รถโฟร์คลิฟต์							⟷	⟷	⟷	⟷			สถาบันอบรม	-
29	อบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นสูง							⟷	⟷	⟷	⟷			สถาบันอบรม	-
30	อบรมหลักสูตรด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับไฟฟ้า							⟷	⟷	⟷	⟷			สถาบันอบรม	-
31	อบรมหลักสูตรสารเคมีรั่วไหล							⟷	⟷	⟷	⟷			สถาบันอบรม	-
32	อบรมหลักสูตรปั้นจั่นชนิดติดอยู่กับที่							⟷	⟷	⟷	⟷			สถาบันอบรม	-
33	การซ้อมแผนเหตุฉุกเฉินรถด้อยพลิกคว่ำ ประจำปี 2566										⟷	⟷		จป / หน่วยงานภายนอก	-
การตรวจติดตามด้านความปลอดภัยในการทำงาน															
34	การจัดหาและเบิกจ่ายอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล (PPE)	⟷	⟷		⟷	⟷		⟷	⟷		⟷	⟷		จป.วิชาชีพ	500,000
35	ตรวจการสวมใส่อุปกรณ์ PPE ส่วนบุคคล	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	จป.วิชาชีพ	-
36	ปรับปรุง / จัดทำป้ายเตือนสัญลักษณ์ความปลอดภัยต่างๆ ในโรงงาน				⟷	⟷				⟷	⟷				80,000
37	การติดตั้งป้ายแรงต์ลดความเร็วในเขตชุมชน (บุคากลผลิต)										⟷	⟷		จป.วิชาชีพ	50,000
กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน (Activity safety encourage)															
38	การตรวจ 5 ส. ในพื้นที่การทำงาน	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	จป.วิชาชีพ	-
39	การวิเคราะห์งานเมื่อความปลอดภัย (JSA)	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	จป.วิชาชีพ	-
40	ศึกษาดูงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน นอกสถานที่ (ทีม คปอ) ปี 66							⟷	⟷					ทีม คปอ.	50,000
41	กิจกรรมสัปดาห์ความปลอดภัยในการทำงาน ปี 2566 (Safety week)									⟷	⟷			จป. และ คปอ.	50,000
42	กิจกรรม Big Cleaning Day 2023										⟷	⟷		จป. และ คปอ.	50,000
43	การตรวจสอบและจัดหายาเวชภัณฑ์สำหรับปฐมพยาบาลเบื้องต้น	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	จป. และ พยาบาล	200,000
44	สำรองค่าใช้จ่ายแผนเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน ประจำเดือน (เดือนละ 4,000 บาท)	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	จป.วิชาชีพ	48,000
														รวมค่าใช้จ่าย	173,600

ผู้จัดทำแผนงาน	ผู้ตรวจสอบ	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
[redacted]			
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน	หัวหน้าแผนกอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ	กรรมการผู้จัดการฝ่ายงานผลิต

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด BURIRAM SUGAR FACTORY.CO.,LTD	แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน SAFETY HEALTH AND ENVIRONMENT AT WORK PLAN 2023 ประจำปี 2566	SAETY OFFICER

ลำดับ	แผนงานและกิจกรรม / Plans and activities	Time of operate												ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4				
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	Responsible	Budget
งานที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายฯ กำหนด Task that need to conply with the law specified															
1	การอบรมดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566							⟷	⟷	⟷				สถาบันอบรม	-
2	การฝึกอบรม จป.หัวหน้างาน							⟷	⟷	⟷				สถาบันอบรม	-
3	การฝึกอบรม จป.บริหาร							⟷	⟷	⟷				สถาบันอบรม	-
4	การอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน									⟷	⟷			สถาบันอบรม	
5	การตรวจสอบปั้นจั่นชนิดติดอยู่กับที่ (Check Stationary crane)				⟷					⟷				หน่วยงานภายนอก	-
6	การตรวจสอบระบบไฟฟ้าภายในโรงงานประจำปี 2566										⟷	⟷		จป และ วิศวกร	-
7	การตรวจสุขภาพพนักงาน ประจำปี 2566									⟷	⟷			จป.วิชาชีพ	600,000
8	การอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ ตรวจสอบและรับรองความปลอดภัยหม้อน้ำ									⟷	⟷			หน่วยงานภายนอก	-
9	ส่งรายงานการปฏิบัติงานของ จป.ว (6 เดือน/ครั้ง)	⟷						⟷						จป.วิชาชีพ	-
10	ส่งรายงานสารเคมีอันตราย (สอ1 สอ2 สอ3 และ สอ4)	⟷												จป.วิชาชีพ	-
11	ตรวจสภาพแวดล้อมในการทำงาน ความร้อน แสง เสียง ฝุ่น และเสียงชุมชนรอบโรงงาน			⟷	⟷									หน่วยงานภายนอก	35,000
12	ตรวจสภาพแวดล้อมในการทำงาน (สารเคมี) ในบรรยากาศการทำงาน			⟷	⟷							⟷	⟷	หน่วยงานภายนอก	25,000
คณะกรรมการความปลอดภัยฯ (Safety Committee)															
13	ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ประจำเดือน (พร้อมเบี้ยประชุมท่านละ 100 บาท)	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	ทีม คปอ.	24,000
14	ลงพื้นที่ตรวจความปลอดภัยทั่วไป โดย คปอ.(พร้อมเบี้ยประชุมท่านละ 100 บาท)	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	จป. และ คปอ.	24,000
15	สอบสวนข้อมูลอุบัติเหตุเนื่องจากการทำงาน โดยคณะกรรมการความปลอดภัยฯ (คปอ)	ทุกครั้งที่เกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน												จป. และ คปอ.	-
16	สอบสวนข้อมูลอุบัติเหตุเนื่องจากการทำงาน โดย จป.หัวหน้างาน และ จป.วิชาชีพ	ทุกครั้งที่เกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน												จป. และหัวหน้างาน	-
การป้องกันและระงับอัคคีภัย															
17	การตรวจเช็คถังดับเพลิงประจำเดือน	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	จป.วิชาชีพ	-
18	การตรวจเช็คระบบปั๊มน้ำดับเพลิง	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	จป.วิชาชีพ	-
19	การตรวจเช็คระบบไฟส่องสว่างฉุกเฉินประจำเดือน	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	จป.วิชาชีพ	-
20	การตรวจสอบตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายส่งน้ำ หัวฉีดน้ำ ประจำเดือน	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	จป.วิชาชีพ	-
21	การตรวจสอบสัญญาณแจ้งเตือนเหตุเหลิงไหม้ประจำเดือน	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	จป.วิชาชีพ	-
22	การตรวจสอบสัญลักษณ์ป้ายเตือนความปลอดภัยต่างๆ ประจำเดือน	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	⟷	จป.วิชาชีพ	-
23	การตรวจเช็คและจัดทำสัญลักษณ์เส้นทางหนีไฟภายในโรงงาน	⟷					⟷	⟷						จป.วิชาชีพ	-
24	ปรับปรุงแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน				⟷									จป.วิชาชีพ	-

➢122ข

เอกสารการอบรมพนักงานด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย

BURIRAMSUGAR FACTOY CO. LTD,

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.ฮาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	[redacted]นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.ฮาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

ไม่มา 2 คน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	[redacted]นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ [redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.ฮาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. [redacted] Eff.date. : [redacted]

ลำดับ	[redacted]สกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	หม้อต้ม	21/11/2566	[redacted]

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.ฮาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

ไม่มา 5 คน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	[redacted]นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	[redacted]ชื่อรับทราบ
	[redacted]	ลูกหีบ B	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ลูกหีบ B	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ลูกหีบ B	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ลูกหีบ B	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ลูกหีบ B	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ลูกหีบ B	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ลูกหีบ B	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ลูกหีบ B	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ลูกหีบ B	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ลูกหีบ B	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ลูกหีบ B	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ลูกหีบ B	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ลูกหีบ B	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ลูกหีบ B	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ลูกหีบ B	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ลูกหีบ B	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ลูกหีบ B	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ลูกหีบ B	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ลูกหีบ B	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ลูกหีบ B	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ลูกหีบ B	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ลูกหีบ B	21/11/2566	[redacted]

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.สาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ ภาคเช้า
	นายสายสิล	ลูกหีบ B	21/11/2566	
	นายภาณุวัฒ	ลูกหีบ B	21/11/2566	
	นายปฐม พ	ลูกหีบ B	21/11/2566	
	นางบัวตัน	ลูกหีบ B	21/11/2566	
	นางสาวสุปร	ลูกหีบ B	21/11/2566	
	นางสาวจุฑา	ลูกหีบ B	21/11/2566	
	นายชาญวิท	ลูกหีบ B	21/11/2566	
	นางสาวกรวิ	ลูกหีบ B	21/11/2566	
	นายอาทิตย์	ลูกหีบ B	21/11/2566	
	นางวรรณิษา	ลูกหีบ B	21/11/2566	
	นางสาวสาย	ลูกหีบ B	21/11/2566	
	นางสาวเบญ	ลูกหีบ B	21/11/2566	
	นางสาววรดี	ลูกหีบ B	21/11/2566	
	นางแสงจันท	ลูกหีบ B	21/11/2566	
	นางอารีรัตน์	ลูกหีบ B	21/11/2566	
	นางล้อย ดารี	ลูกหีบ B	21/11/2566	
	นายธโนทัย	ลูกหีบ B	21/11/2566	

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.สาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ ภาคเช้า
		ลูกหีบ B	21/11/2566	
		ลูกหีบ B	21/11/2566	
		ลูกหีบ B	21/11/2566	
		ลูกหีบ B	21/11/2566	
		ลูกหีบ B	21/11/2566	

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.สาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ ภาคเช้า	ภาคบ่าย
		ยานยนต์	21/11/2566		
		ยานยนต์	21/11/2566		
		ยานยนต์	21/11/2566		
		ยานยนต์	21/11/2566		
		ยานยนต์	21/11/2566		
		ยานยนต์	21/11/2566		
		ยานยนต์	21/11/2566		
		ยานยนต์	21/11/2566		
		ยานยนต์	21/11/2566		
		ยานยนต์	21/11/2566		
		ยานยนต์	21/11/2566		
		ยานยนต์	21/11/2566		
		ยานยนต์	21/11/2566		
		ยานยนต์	21/11/2566		
		ยานยนต์	21/11/2566		
		ยานยนต์	21/11/2566		
		ยานยนต์	21/11/2566		
		ยานยนต์	21/11/2566		
		ยานยนต์	21/11/2566		
		ยานยนต์	21/11/2566		
		ยานยนต์	21/11/2566		
		ยานยนต์	21/11/2566		
		ยานยนต์	21/11/2566		
		ยานยนต์	21/11/2566		
		ยานยนต์	21/11/2566		
		ยานยนต์	21/11/2566		

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.สาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.d

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับ ภาคเช้า
		ยานยนต์	21/11/2566	
		ยานยนต์	21/11/2566	
		ยานยนต์	21/11/2566	
		ยานยนต์	21/11/2566	
		ยานยนต์	21/11/2566	
		ยานยนต์	21/11/2566	
		ยานยนต์	21/11/2566	
		ยานยนต์	21/11/2566	
		ยานยนต์	21/11/2566	
		ยานยนต์	21/11/2566	
		ยานยนต์	21/11/2566	
		ยานยนต์	21/11/2566	
		ยานยนต์	21/11/2566	
		ยานยนต์	21/11/2566	
		ยานยนต์	21/11/2566	
		ยานยนต์	21/11/2566	

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.สาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ ภาคบ่าย
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/2566	
	นาว[redacted]	เคมี	21/11/2566	
	นาย[redacted]	เคมี	21/11/2566	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/2566	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/2566	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/2566	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/2566	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/2566	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/2566	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/2566	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/2566	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/2566	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/2566	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/2566	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/2566	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/2566	
	นาย[redacted]	เคมี	21/11/2566	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/2566	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/2566	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/2566	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/2566	
	นาย[redacted]	เคมี	21/11/2566	

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.สาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/256[redacted]	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/256[redacted]	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/256[redacted]	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/256[redacted]	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/256[redacted]	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/256[redacted]	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/256[redacted]	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/256[redacted]	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/256[redacted]	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/256[redacted]	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/256[redacted]	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/256[redacted]	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/256[redacted]	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/256[redacted]	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/256[redacted]	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/256[redacted]	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/256[redacted]	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/256[redacted]	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/256[redacted]	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/256[redacted]	
	นาง[redacted]	เคมี	21/11/256[redacted]	

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.สาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ ภาคบ่าย
	น[redacted]	หม้อปั่น	21/11/2566	
	น[redacted]	หม้อปั่น	21/11/2566	
	น[redacted]	หม้อปั่น	21/11/2566	
	น[redacted]	หม้อปั่น	21/11/2566	
	น[redacted]	หม้อปั่น	21/11/2566	
	น[redacted]	หม้อปั่น	21/11/2566	
	น[redacted]	หม้อปั่น	21/11/2566	
	น[redacted]	หม้อปั่น	21/11/2566	
	น[redacted]	หม้อปั่น	21/11/2566	
	น[redacted]	หม้อปั่น	21/11/2566	
	น[redacted]	หม้อปั่น	21/11/2566	
	น[redacted]	หม้อปั่น	21/11/2566	
	น[redacted]	หม้อปั่น	21/11/2566	
	น[redacted]	หม้อปั่น	21/11/2566	
	น[redacted]	หม้อปั่น	21/11/2566	
	น[redacted]	หม้อปั่น	21/11/2566	
	น[redacted]	หม้อปั่น	21/11/2566	
	น[redacted]	หม้อปั่น	21/11/2566	
	น[redacted]	หม้อปั่น	21/11/2566	
	น[redacted]	หม้อปั่น	21/11/2566	

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.สาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อ
	นาง[redacted]	หม้อปั่น	21/11/25[redacted]	
	นาง[redacted]	หม้อปั่น	21/11/25[redacted]	
	นาง[redacted]	หม้อปั่น	21/11/25[redacted]	
	นาย[redacted]	หม้อปั่น	21/11/25[redacted]	
	นาย[redacted]	หม้อปั่น	21/11/25[redacted]	
	นาย[redacted]	หม้อปั่น	21/11/25[redacted]	
	นาง[redacted]	หม้อปั่น	21/11/25[redacted]	
	นาง[redacted]	หม้อปั่น	21/11/25[redacted]	
	นาง[redacted]	หม้อปั่น	21/11/25[redacted]	
	นาง[redacted]	หม้อปั่น	21/11/25[redacted]	
	นาง[redacted]	หม้อปั่น	21/11/25[redacted]	
	นาง[redacted]	หม้อปั่น	21/11/25[redacted]	
	นาง[redacted]	หม้อปั่น	21/11/25[redacted]	
	นาง[redacted]	หม้อปั่น	21/11/25[redacted]	
	นาง[redacted]	หม้อปั่น	21/11/25[redacted]	
	นาง[redacted]	หม้อปั่น	21/11/25[redacted]	
	นาง[redacted]	หม้อปั่น	21/11/25[redacted]	
	นาง[redacted]	หม้อปั่น	21/11/25[redacted]	
	นาง[redacted]	หม้อปั่น	21/11/25[redacted]	
	นาง[redacted]	หม้อปั่น	21/11/25[redacted]	

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.ฮาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM-HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ
	นา[redacted]คา	หม้อปั่น	21/11/2566	[redacted]
	นา[redacted]ร์	หม้อปั่น	21/11/2566	
	นา[redacted]หลา	หม้อปั่น	21/11/2566	
	นา[redacted]นทา	หม้อปั่น	21/11/2566	
	นา[redacted]ย์	หม้อปั่น	21/11/2566	
	นา[redacted]รา	หม้อปั่น	21/11/2566	
	นา[redacted]	หม้อปั่น	21/11/2566	
	นา[redacted]มี	หม้อปั่น	21/11/2566	
	นา[redacted]	หม้อปั่น	21/11/2566	
	นา[redacted]าม	หม้อปั่น	21/11/2566	
	นา[redacted]ธิ์	หม้อปั่น	21/11/2566	
	นา[redacted]ข	หม้อปั่น	21/11/2566	

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.ฮาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM-HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ
	นางส[redacted]	ห้องชั่ง	21/11/2566	[redacted]
	นางส[redacted]บุคร	ห้องชั่ง	21/11/2566	
	นางส[redacted]	ห้องชั่ง	21/11/2566	
	นางส[redacted]ห์	ห้องชั่ง	21/11/2566	
	นางส[redacted]	ห้องชั่ง	21/11/2566	
	นางพิ[redacted]	ห้องชั่ง	21/11/2566	
	นางนั[redacted]ดี๋	ห้องชั่ง	21/11/2566	
	นางส[redacted]	ห้องชั่ง	21/11/2566	
	นางส[redacted]	ห้องชั่ง	21/11/2566	
	นางส[redacted]	ห้องชั่ง	21/11/2566	
	นางส[redacted]	ห้องชั่ง	21/11/2566	
	นางส[redacted]ว	ห้องชั่ง	21/11/2566	
	นางส[redacted]ค	ห้องชั่ง	21/11/2566	
	นางส[redacted]	ห้องชั่ง	21/11/2566	
	นางพง[redacted]	ห้องชั่ง	21/11/2566	
	นางส[redacted]	ห้องชั่ง	21/11/2566	
	นายสม[redacted]	ห้องชั่ง	21/11/2566	
	นางส[redacted]	ห้องชั่ง	21/11/2566	
	นางส[redacted]รัมย์	ห้องชั่ง	21/11/2566	
	นายวุฒิ[redacted]	ห้องชั่ง	21/11/2566	
	นางสาว[redacted]	ห้องชั่ง	21/11/2566	
	นางสาวสุ[redacted]	ห้องชั่ง	21/11/2566	

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.ฮาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM-HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ / ภาคบ่าย
	นางส[redacted]	ห้องชั่ง	21/11/2566	[redacted]
	นางส[redacted]	ห้องชั่ง	21/11/2566	
	นางส[redacted]ริ	ห้องชั่ง	21/11/2566	
	นางส[redacted]ย์	ห้องชั่ง	21/11/2566	
	นางส[redacted]ยุง	ห้องชั่ง	21/11/2566	
	นางส[redacted]	ห้องชั่ง	21/11/2566	
	นายวร[redacted]	ห้องชั่ง	21/11/2566	

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.ฮาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM-HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ
	นาย[redacted]	บรรจุ	21/11/2566	[redacted]
	นาง[redacted]	บรรจุ	21/11/2566	
	นาย[redacted]สัง	บรรจุ	21/11/2566	
	นาย[redacted]	บรรจุ	21/11/2566	
	นาย[redacted]	บรรจุ	21/11/2566	
	นาย[redacted]	บรรจุ	21/11/2566	
	นาย[redacted]	บรรจุ	21/11/2566	
	นาง[redacted]งต้นโค	บรรจุ	21/11/2566	
	นาย[redacted]	บรรจุ	21/11/2566	
	นายอนุ[redacted]ศค์	บรรจุ	21/11/2566	

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554

2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน

3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.ฮาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.

8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	[redacted]	ฝ่าย/แผนก	วันที่	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/256[redacted]	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/256[redacted]	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/256[redacted]	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/256[redacted]	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/256[redacted]	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/256[redacted]	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554

2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน

3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.ฮาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.

8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	[redacted]	ฝ่าย/แผนก	วันที่	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554

2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน

3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.ฮาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.

8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	[redacted]	ฝ่าย/แผนก	วันที่	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554

2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน

3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.ฮาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.

8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	[redacted]	ฝ่าย/แผนก	วันที่	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]
	[redacted]	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	[redacted]

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.ฮาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	[redacted]สกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับ[redacted]	
	นายอ[redacted]	บริหารคุณภาพและสิ่งแวด	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นายส[redacted]	บริหารคุณภาพและสิ่งแวด	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นายวิ[redacted]	บริหารคุณภาพและสิ่งแวด	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นายห[redacted]	บริหารคุณภาพและสิ่งแวด	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นายศุ[redacted]	บริหารคุณภาพและสิ่งแวด	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นายพิ[redacted]	บริหารคุณภาพและสิ่งแวด	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นายส[redacted]	บริหารคุณภาพและสิ่งแวด	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นายส[redacted]	บริหารคุณภาพและสิ่งแวด	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นายว[redacted]	บริหารคุณภาพและสิ่งแวด	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นายศุ[redacted]	บริหารคุณภาพและสิ่งแวด	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นายย[redacted]	บริหารคุณภาพและสิ่งแวด	21/11/256[redacted]	[redacted]	

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.ฮาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	[redacted]สกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
				[redacted]	
	นาย[redacted]	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นาย[redacted]า	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นาย[redacted]	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นายวิ[redacted]	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นาย[redacted]	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นาย[redacted]	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นาย[redacted]	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นาย[redacted]ม	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นาย[redacted]	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นาย[redacted]	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นาย[redacted]ญ	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นาย[redacted]	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นาย[redacted]	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นาย[redacted]	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นาย[redacted]	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นาย[redacted]	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นาย[redacted]	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นายวิ[redacted]	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นายวิ[redacted]	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นาย[redacted]	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นาง[redacted]คา	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/256[redacted]	[redacted]	
	นายวัฒ[redacted]กิจ	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/2566	[redacted]	

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.ฮาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

[redacted]		ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
[redacted]		เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/2566	[redacted]	

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.ฮาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ[redacted]สกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
				ภาคเ[redacted]	[redacted]บ่าย
	นายกาง[redacted]	ซ่อมบำรุง	21/11/2566	[redacted]	
	นางสาว[redacted]	ซ่อมบำรุง	21/11/2566	[redacted]	
	นายเกริก[redacted]	ซ่อมบำรุง	21/11/2566	[redacted]	
	นายปัฏ[redacted]	ซ่อมบำรุง	21/11/2566	[redacted]	
	นายทอง[redacted]	ซ่อมบำรุง	21/11/2566	[redacted]	
	นายกาน[redacted]	ซ่อมบำรุง	21/11/2566	[redacted]	
	นายคำรง[redacted]	ซ่อมบำรุง	21/11/2566	[redacted]	
	นายมนต์[redacted]	ซ่อมบำรุง	21/11/2566	[redacted]	
	นายวิรพั[redacted]	ซ่อมบำรุง	21/11/2566	[redacted]	
	นายคำกย[redacted]	ซ่อมบำรุง	21/11/2566	[redacted]	

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.สาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ
				ภาคบ่าย
	นางส[redacted]ค	หน้อเที่ยว	21/11/2566	
	นายก[redacted]	หน้อเที่ยว	21/11/2566	
	นายส[redacted]	หน้อเที่ยว	21/11/2566	
	นายพี[redacted]	หน้อเที่ยว	21/11/2566	
	นายว[redacted]	หน้อเที่ยว	21/11/2566	
	นายอ[redacted]	หน้อเที่ยว	21/11/2566	
	นายสุ[redacted]	หน้อเที่ยว	21/11/2566	
	นายอ[redacted]	หน้อเที่ยว	21/11/2566	
	นายค[redacted]	หน้อเที่ยว	21/11/2566	
	นายส[redacted]	หน้อเที่ยว	21/11/2566	
	นายส[redacted]ชั้งา	หน้อเที่ยว	21/11/2566	
	นายต[redacted]	หน้อเที่ยว	21/11/2566	
	นายพงศ[redacted]	หน้อเที่ยว	21/11/2566	

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.สาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 [redacted]/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ
				ภาค[redacted]
	นางสาวอารียา สุขพรม	หน้อไอน้ำ	21/11/2566	
	นายไพฑูล บุญหนัก	หน้อไอน้ำ	21/11/2566	
	นายธนภูมิ นวนประโคน	หน้อไอน้ำ	21/11/2566	
	นายอนุวัฒน์ เดิมทำรัมย์	หน้อไอน้ำ	21/11/2566	
	นายหัน จูลรัมย์	หน้อไอน้ำ	21/11/2566	
	นายทองใส เสนาฤทธิ์	หน้อไอน้ำ	21/11/2566	
	นายโสรส ช่างโคกสูง	หน้อไอน้ำ	21/11/2566	
	นายวินัย หนูกิจ	หน้อไอน้ำ	21/11/2566	

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.สาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ
	[redacted]	ธุรการ - ฝ่ายควบคุมคุณภา	21/11/256[redacted]	

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.สาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ
	น[redacted]	คลังสินค้า	21/11/2566	
	น[redacted]	คลังสินค้า	21/11/2566	
	น[redacted]	คลังสินค้า	21/11/2566	
	น[redacted]	คลังสินค้า	21/11/2566	
	น[redacted]	คลังสินค้า	21/11/2566	
	น[redacted]	คลังสินค้า	21/11/2566	
	น[redacted]	คลังสินค้า	21/11/2566	
	น[redacted]	คลังสินค้า	21/11/2566	
	น[redacted]	คลังสินค้า	21/11/2566	
	น[redacted]	คลังสินค้า	21/11/2566	
	น[redacted]	คลังสินค้า	21/11/2566	

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

➢123ข

เอกสารรายงานบันทึกอุบัติเหตุ
และโรคที่เกิดจากการทำงาน

BURIRAMSUGAR FACTOY CO. LTD.

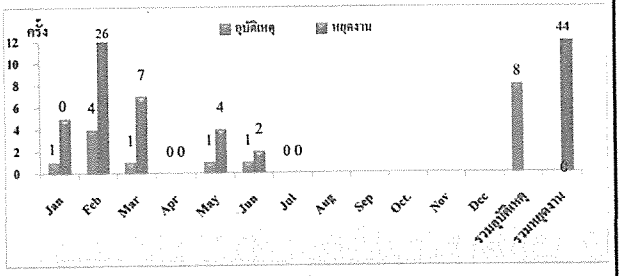
รายงานสถิติอุบัติเหตุของพนักงานปี 2566
ประจำเดือน กรกฎาคม

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD

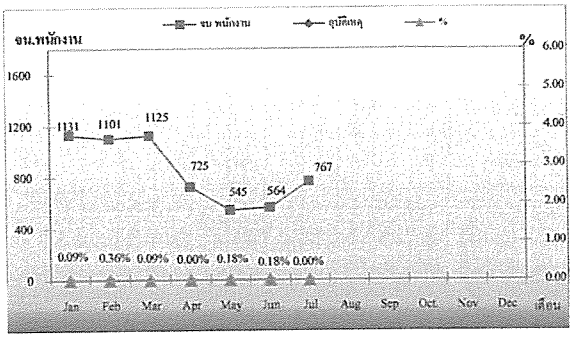
[redacted]

แผนก	เดือน												สถิติรวม
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
ฝ่ายส่งเสริมจัดหาวัตถุดิบ	0	0	0	0	0	0	0						0
บัญชี / การเงิน	0	0	0	0	0	0	0						0
บุคคล / ธุรการ	0	0	0	0	0	0	0						0
จัดซื้อ / พัสดุ	0	0	0	0	0	0	0						0
ฝ่ายขาย / ห้องชั่ง	0	0	0	0	0	0	0						0
ลูกหีบ A	0	1	0	0	0	0	0						1
ลูกหีบ B	0	2	0	0	0	0	0						2
หม้อไอน้ำ / เชื้อเพลิง	0	0	0	0	0	0	0						0
หม้อต้ม	1	0	0	0	0	0	0						1
หม้อเทียว	0	0	1	0	0	0	0						1
หม้อปั้น	0	0	0	0	0	0	0						0
ซ่อมบำรุง	0	0	0	0	0	0	0						0
โรงกลึง	0	0	0	0	0	0	0						0
ยานยนต์	0	0	0	0	0	1	0						1
คลังสินค้า / บรรจุ	0	0	0	0	0	0	0						0
ซ่อมบำรุงไฟฟ้า/ไฟฟ้าผลิต	0	0	0	0	0	0	0						0
เคมี	0	0	0	0	0	0	0						0
ควบคุม/บริหารคุณภาพ	0	1	0	0	1	0	0						2
ศูนย์วิศวกรรม/แยกเหล็ก	0	0	0	0	0	0	0						0
รวมอุบัติเหตุ	1	4	1	0	1	1	0						8
หยุดงาน	5	26	7	0	4	2	0						44
จน.พนักงาน	1131	1101	1125	725	545	564	767						5958
% อุบัติเหตุ	0.09%	0.36%	0.09%	0.00%	0.18%	0.18%	0.00%						0.90%

กราฟแสดงอุบัติเหตุปี 2566



วัดอุประสงค์ปี 2566



รายละเอียดการเกิดอุบัติเหตุปี 2566

ลำดับ	ว.ด.ป.	พนักงานที่เกิดอุบัติเหตุ	แผนก	สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ	หยุดงาน (วัน)	ผลของอุบัติเหตุ	แนวทางป้องกันและแก้ไข	หมายเหตุ

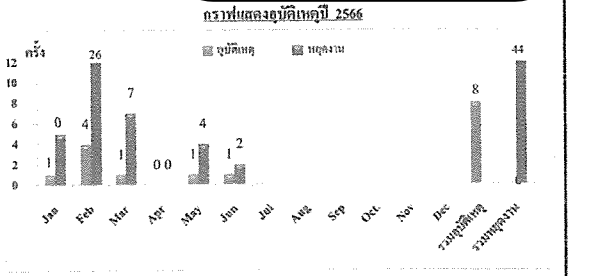
รายงานสถิติอุบัติเหตุของพนักงานปี 2566
ประจำเดือน มิถุนายน

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD

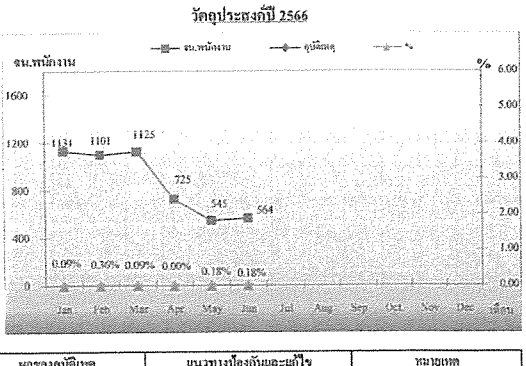
[redacted]

แผนก	เดือน												สถิติรวม
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
ฝ่ายส่งเสริมจัดหาวัตถุดิบ	0	0	0	0	0	0							0
บัญชี / การเงิน	0	0	0	0	0	0							0
บุคคล / ธุรการ	0	0	0	0	0	0							0
จัดซื้อ / พัสดุ	0	0	0	0	0	0							0
ฝ่ายขาย / ห้องชั่ง	0	0	0	0	0	0							0
ลูกหีบ A	0	1	0	0	0	0							1
ลูกหีบ B	0	2	0	0	0	0							2
หม้อไอน้ำ / เชื้อเพลิง	0	0	0	0	0	0							0
หม้อต้ม	1	0	0	0	0	0							1
หม้อเทียว	0	0	1	0	0	0							1
หม้อปั้น	0	0	0	0	0	0							0
ซ่อมบำรุง	0	0	0	0	0	0							0
โรงกลึง	0	0	0	0	0	0							0
ยานยนต์	0	0	0	0	0	1							1
คลังสินค้า / บรรจุ	0	0	0	0	0	0							0
ซ่อมบำรุงไฟฟ้า/ไฟฟ้าผลิต	0	0	0	0	0	0							0
เคมี	0	0	0	0	0	0							0
ควบคุม/บริหารคุณภาพ	0	1	0	0	1	0							2
ศูนย์วิศวกรรม/แยกเหล็ก	0	0	0	0	0	0							0
รวมอุบัติเหตุ	1	4	1	0	1	1							8
หยุดงาน	5	26	7	0	4	2							44
จน.พนักงาน	1131	1101	1125	725	545	564							5191
% อุบัติเหตุ	0.09%	0.36%	0.09%	0.00%	0.18%	0.18%							0.90%

กราฟแสดงอุบัติเหตุปี 2566



วัดอุประสงค์ปี 2566



รายละเอียดการเกิดอุบัติเหตุปี 2566

ลำดับ	ว.ด.ป.	พนักงานที่เกิดอุบัติเหตุ	แผนก	สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ	หยุดงาน (วัน)	ผลของอุบัติเหตุ	แนวทางป้องกันและแก้ไข	หมายเหตุ
1	2/6/2566	นายพยุงโฮม สิทสัง	ยานยนต์	เลนส์ตลอดเครื่องยนต์ระเบิด	2 วัน	ดาเอ็กเสบทั้ง 2 ข้างจากน้ำกลั่น	สวมแว่นตานิรภัย และเช็กสภาพอุปกรณ์ทุกครั้งก่อนใช้งาน	

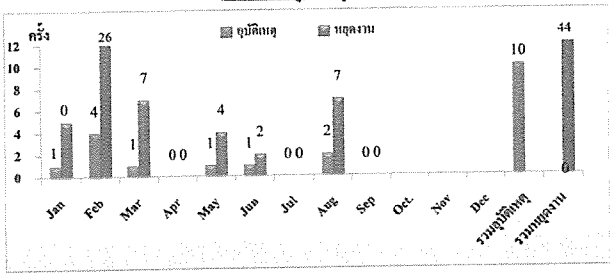
รายงานสถิติอุบัติเหตุของพนักงานปี 2566
ประจำเดือน กันยายน

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD

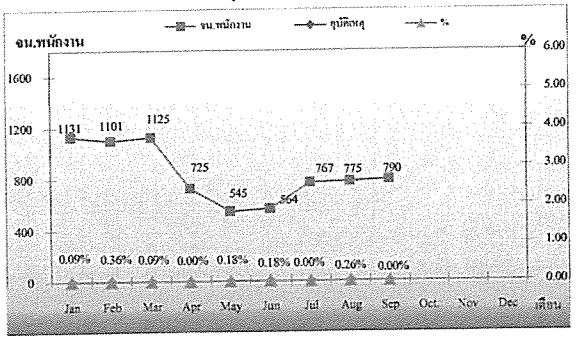
[redacted]

แผนก	เดือน												สถิติรวม
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
ฝ่ายส่งเสริมจัดหาวัตถุดิบ	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
บัญชี / การเงิน	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
บุคคล / ธุรการ	0	0	0	0	0	0	0	1	0				1
จัดซื้อ / พัสดุ	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
ฝ่ายขาย / ห้องชั่ง	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
ลูกหีบ A	0	1	0	0	0	0	0	0	0				1
ลูกหีบ B	0	2	0	0	0	0	0	0	0				2
หม้อไอน้ำ / เชื้อเพลิง	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
หม้อต้ม	1	0	0	0	0	0	0	0	0				1
หม้อเที่ยว	0	0	1	0	0	0	0	0	0				1
หม้อปั้น	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
ซ่อมบำรุง	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
โรงกลึง	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
ยานยนต์	0	0	0	0	0	1	0	1	0				2
คลังสินค้า / บรรจุ	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
ซ่อมบำรุงไฟฟ้า/ไฟฟ้าผลิต	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
เคมี	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
ควบคุม/บริหารคุณภาพ	0	1	0	0	1	0	0	0	0				2
ศูนย์วิศวกรรม/แยกเหล็ก	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
รวมอุบัติเหตุ	1	4	1	0	1	1	0	2	0				10
หยุดงาน	5	26	7	0	4	2	0	7	0				51
จน.พนักงาน	1131	1101	1125	725	545	564	767	775	790				7523
% อุบัติเหตุ	0.09%	0.36%	0.09%	0.00%	0.18%	0.18%	0.00%	0.25%	0.00%				1.15%

กราฟแสดงอุบัติเหตุปี 2566



วัดอุประสงค์ปี 2566



รายละเอียดการเกิดอุบัติเหตุปี 2566

ลำดับ	ว.ด.ป.	พนักงานที่เกิดอุบัติเหตุ	แผนก	สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ	หยุดงาน (วัน)	ผลของอุบัติเหตุ	แนวทางป้องกันและแก้ไข	หมายเหตุ

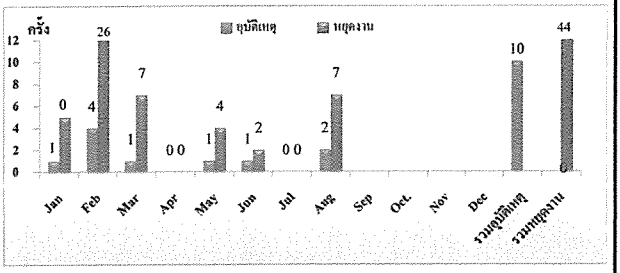
รายงานสถิติอุบัติเหตุของพนักงานปี 2566
ประจำเดือน สิงหาคม

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD

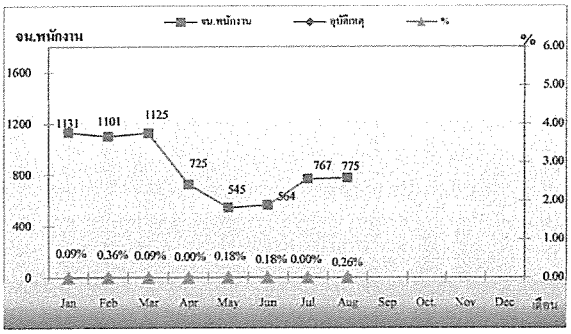
[redacted]

แผนก	เดือน												สถิติรวม
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
ฝ่ายส่งเสริมจัดหาวัตถุดิบ	0	0	0	0	0	0	0	0					0
บัญชี / การเงิน	0	0	0	0	0	0	0	0					0
บุคคล / ธุรการ	0	0	0	0	0	0	0	1					1
จัดซื้อ / พัสดุ	0	0	0	0	0	0	0	0					0
ฝ่ายขาย / ห้องชั่ง	0	0	0	0	0	0	0	0					0
ลูกหีบ A	0	1	0	0	0	0	0	0					1
ลูกหีบ B	0	2	0	0	0	0	0	0					2
หม้อไอน้ำ / เชื้อเพลิง	0	0	0	0	0	0	0	0					0
หม้อต้ม	1	0	0	0	0	0	0	0					1
หม้อเที่ยว	0	0	1	0	0	0	0	0					1
หม้อปั้น	0	0	0	0	0	0	0	0					0
ซ่อมบำรุง	0	0	0	0	0	0	0	0					0
โรงกลึง	0	0	0	0	0	0	0	0					0
ยานยนต์	0	0	0	0	0	1	0	1					2
คลังสินค้า / บรรจุ	0	0	0	0	0	0	0	0					0
ซ่อมบำรุงไฟฟ้า/ไฟฟ้าผลิต	0	0	0	0	0	0	0	0					0
เคมี	0	0	0	0	0	0	0	0					0
ควบคุม/บริหารคุณภาพ	0	1	0	0	1	0	0	0					2
ศูนย์วิศวกรรม/แยกเหล็ก	0	0	0	0	0	0	0	0					0
รวมอุบัติเหตุ	1	4	1	0	1	1	0	2					10
หยุดงาน	5	26	7	0	4	2	0	7					51
จน.พนักงาน	1131	1101	1125	725	545	564	767	775					6733
% อุบัติเหตุ	0.09%	0.36%	0.09%	0.00%	0.18%	0.18%	0.00%	0.25%					1.15%

กราฟแสดงอุบัติเหตุปี 2566



วัดอุประสงค์ปี 2566



รายละเอียดการเกิดอุบัติเหตุปี 2566

ลำดับ	ว.ด.ป.	พนักงานที่เกิดอุบัติเหตุ	แผนก	สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ	หยุดงาน (วัน)	ผลของอุบัติเหตุ	แนวทางป้องกันและแก้ไข	หมายเหตุ
1	17/8/2566	นายทองศูน ทบหวด (BRR)	ธุรการ	เครื่องตัดหญ้าตัดไปโดนเหล็กกระเด็นปักนิ้วเท้า	1	นิ้วโป้งเท้าได้รับบาดเจ็บเย็บ 2 เข็ม	ตรวจเช็คพื้นที่การปฏิบัติงานก่อนตัดหญ้า	
2	29/8/2566	นายทรงสธร เสือโทน	ยานยนต์	ระหว่างซ่อมอุปกรณ์ ใช้ค้อนตอกเกิดพลาดโดนนิ้วได้รับบาดเจ็บ	6	กระดูกนิ้วนางซ้ายหัก	ใช้ความระมัดระวังในการปฏิบัติงาน	

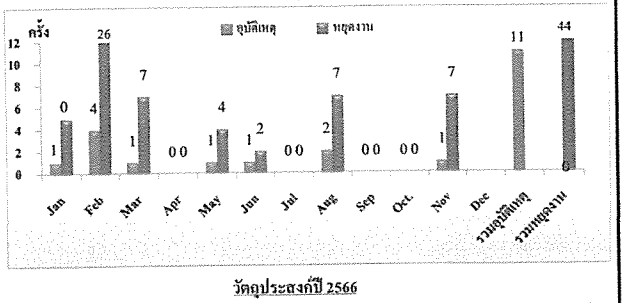
รายงานสถิติอุบัติเหตุของพนักงานปี 2566
ประจำเดือน พฤศจิกายน

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD

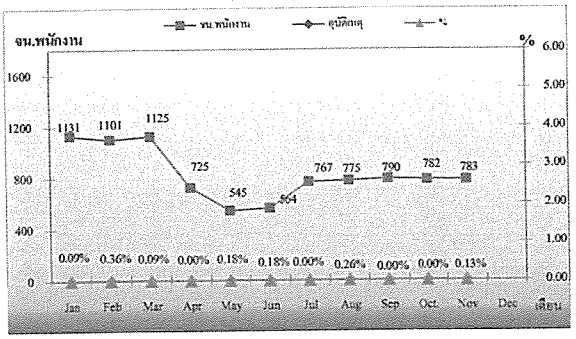
ผู้รายงาน	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
[redacted]		

แผนก	เดือน												สถิติรวม
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
ฝ่ายส่งเสริมจัดหาวัตถุดิบ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
บัญชี / การเงิน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
บุคคล / ธุรการ	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0		1
จัดซื้อ / พัสดุ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
ฝ่ายขาย / ห้องชั่ง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
ลูกหีบ A	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1		2
ลูกหีบ B	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0		2
หม้อไอน้ำ / เชื้อเพลิง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
หม้อต้ม	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		1
หม้อเคี่ยว	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0		1
หม้อปั้น	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
ซ่อมบำรุง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
โรงกลึง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
ยานยนต์	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0		2
คลังสินค้า / บรรจุ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
ซ่อมบำรุงไฟฟ้า/ไฟฟ้าผลิต	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
เคมี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
ควบคุม/บริหารคุณภาพ	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0		2
ศูนย์วิศวกรรม/แยกเหล็ก	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
รวมอุบัติเหตุ	1	4	1	0	1	1	0	2	0	0	1		11
หยุดงาน	5	26	7	0	4	2	0	7	0	0	7		58
จน.พนักงาน	1131	1101	1125	725	545	564	767	775	790	782	783		9038
% อุบัติเหตุ	0.09%	0.36%	0.09%	0.00%	0.18%	0.18%	0.00%	0.25%	0.00%	0.00%	0.13%		1.28%

กราฟแสดงอุบัติเหตุปี 2566



วัดดูประสงค์ปี 2566



รายละเอียดการเกิดอุบัติเหตุปี 2566

ลำดับ	ว.ด.ป.	พนักงานที่เกิดอุบัติเหตุ	แผนก	สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ	หยุดงาน (วัน)	ผลของอุบัติเหตุ	แนวทางป้องกันและแก้ไข	หมายเหตุ
1	24/11/2566	นายศักดิ์ชา ตัดหนริมย์	ลูกหีบ A	แผ่นเหล็กลับกระแทกนิ้วก้อย	7	แผลฉีกขาดเย็บ 11 เข็ม	ใช้ความระมัดระวัง และสวมอุปกรณ์ป้องกัน	

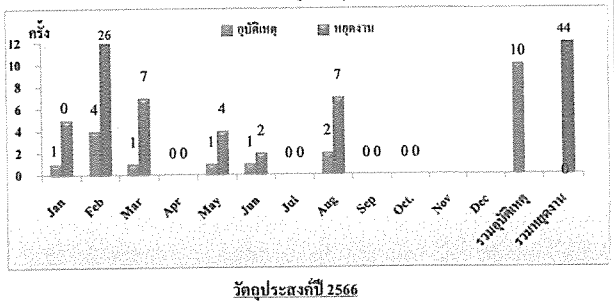
รายงานสถิติอุบัติเหตุของพนักงานปี 2566
ประจำเดือน ตุลาคม

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD

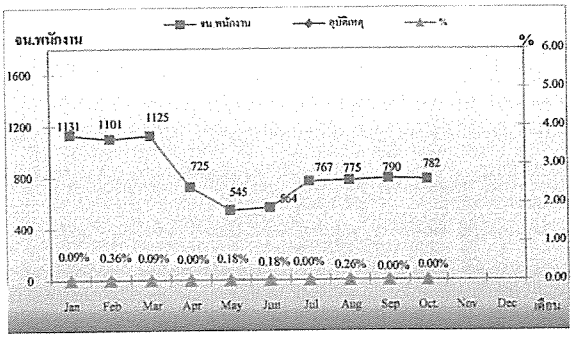
ผู้รายงาน	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
2 / พ.ย. /2566	2 / พ.ย. /2566	2 / พ.ย. /2566

แผนก	เดือน												สถิติรวม
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
ฝ่ายส่งเสริมจัดหาวัตถุดิบ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
บัญชี / การเงิน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
บุคคล / ธุรการ	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0			1
จัดซื้อ / พัสดุ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
ฝ่ายขาย / ห้องชั่ง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
ลูกหีบ A	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0			1
ลูกหีบ B	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0			2
หม้อไอน้ำ / เชื้อเพลิง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
หม้อต้ม	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0			1
หม้อเคี่ยว	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0			1
หม้อปั้น	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
ซ่อมบำรุง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
โรงกลึง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
ยานยนต์	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0			2
คลังสินค้า / บรรจุ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
ซ่อมบำรุงไฟฟ้า/ไฟฟ้าผลิต	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
เคมี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
ควบคุม/บริหารคุณภาพ	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0			2
ศูนย์วิศวกรรม/แยกเหล็ก	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
รวมอุบัติเหตุ	1	4	1	0	1	1	0	2	0	0			10
หยุดงาน	5	26	7	0	4	2	0	7	0	0			51
จน.พนักงาน	1131	1101	1125	725	545	564	767	775	790	782			8305
% อุบัติเหตุ	0.09%	0.36%	0.09%	0.00%	0.18%	0.18%	0.00%	0.25%	0.00%	0.00%			1.15%

กราฟแสดงอุบัติเหตุปี 2566



วัดดูประสงค์ปี 2566



รายละเอียดการเกิดอุบัติเหตุปี 2566

ลำดับ	ว.ด.ป.	พนักงานที่เกิดอุบัติเหตุ	แผนก	สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ	หยุดงาน (วัน)	ผลของอุบัติเหตุ	แนวทางป้องกันและแก้ไข	หมายเหตุ

รายงานการสอบสวนวิเคราะห์อุบัติเหตุ / อุบัติการณ์ (Accident Incident Investigation Report)

ผู้จัดการแผนก / ฝ่าย	หัวหน้าแผนก	แผนกบุคคล	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย
(Manager)	(Supervisor)	(Personal)	(Safety Officer)

ชื่อผู้เขียนรายงาน [redacted] ตำแหน่ง หัวหน้าแผนก วันที่เขียน 06/06/66

1. ข้อมูลส่วนตัวผู้ได้รับบาดเจ็บ

ประเภทของพนักงาน ☐ พนักงานรายวันชั่วคราว ☐ พนักงานรายวัน ☑ พนักงานรายเดือน

ชื่อ-สกุล นายบุญชัย สิงห์สง เลขประจำตัวพนักงาน ..... ตำแหน่ง พนักงานธุรการ

แผนก ธุรการ ฝ่าย ไม่มี อายุงาน .....

หน้าที่ ช่างไฟฟ้าประจำ เวลาปฏิบัติงาน 06.00 น. กะ A

2. ข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุ

วันที่เกิดอุบัติเหตุ 2 มิ.ย 66 เวลาที่เกิด 07.30 น.

ภารกิจขณะเกิดเหตุ ทำแบตเตอรี่ไปชาร์จ เครื่องจักร / อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง แบตเตอรี่

อวัยวะที่ได้รับบาดเจ็บ มือ แขน ตา รายละเอียดการรักษา นำส่งโรงพยาบาล หนองคาย

จำนวนวันที่หยุดงานจริง ..... พยานผู้พบเห็นเหตุการณ์ .....

ประเมินความรุนแรงของอุบัติเหตุ

อุบัติเหตุในงาน
- ____ ไม่หยุดงาน
- ✓ หยุดงานไม่เกิน 3 วัน
- ____ หยุดงานเกิน 3 วัน
- ____ สูญเสียอวัยวะ / ทุพพลภาพ
- ____ เสียชีวิต

อุบัติเหตุที่ทำให้ทรัพย์สินเสียหาย
- ____ มีมูลค่าไม่เกิน 10,000 บาท / ไม่หยุดการผลิต
- ____ มีมูลค่า 10,000 – 100,000 บาท หยุดการผลิตไม่เกิน 4 ชั่วโมง
- ____ มีมูลค่ามากกว่า 100,000 บาท หยุดการผลิตเกิน 4 ชั่วโมง

เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ
- ____ เกือบเกิดอุบัติเหตุกับพนักงาน
- ____ เกือบทำให้ทรัพย์สินเสียหาย

3. รายละเอียดของอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น	รูปภาพอธิบายเพิ่มเติม
- เนื่องจาก รถบรรทุก 10 ล้อ แบตเตอรี่ไม่มี ไฟที่ล้อ หัวเครื่องคงเดิม ซึ่งไม่ได้นำแบตเตอรี่ ปลั๊กชาร์จเพื่อดึงไฟมาใช้ก่อน สิ่งได้เกิด กระแสไฟแตกกระเด็น จึงทำให้ แบตเตอรี่ เกิดระเบิด	

4. การวิเคราะห์สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ

ผู้วิเคราะห์สาเหตุ

✓ หัวหน้าส่วน / หัวหน้าแผนก พื้นที่ที่ได้รับบาดเจ็บ ____ ฝ่ายบุคคล / ส่วนที่เกี่ยวข้อง

____ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ____ คปอ. ____ อื่น ๆ ระบุ.....

วิเคราะห์สาเหตุ

การกระทำที่ไม่ปลอดภัย

- ____ ปฏิบัติงานโดยไม่ได้รับอนุญาต
- ____ การจัดวางท่าทางการปฏิบัติงานไม่ปลอดภัย
- ✓ ปฏิบัติงานผิดขั้นตอน
- ____ ยกเคลื่อนย้าย จับยึด ไม่ถูกต้องหรือไม่ปลอดภัย
- ____ ไม่สวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
- ____ ใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลไม่ถูกต้องหรือผิดวิธี
- ____ ไม่ใช้เครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่กำหนดให้
- ____ ใช้อุปกรณ์เครื่องมือไม่ถูกวิธี
- ____ เล่น หยอกล้อในขณะที่ปฏิบัติงาน
- ____ ไม่มีความเอาใจใส่งาน
- ____ การพลั้งเผลอ เหม่อลอย
- ____ การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงาน
- ____ การแต่งกายที่ไม่เหมาะสม
- ____ การปฏิบัติงานโดยสภาพร่างกาย หรือจิตใจไม่พร้อมหรือผิดปกติ
- ____ การมีทัศนคติที่ไม่ถูกต้องต่อการทำงาน
- ____ อื่นๆ .....

สภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย

- ____ อุปกรณ์เครื่องจักร เครื่องมือชำรุด
- ____ ระบบไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุด บกพร่อง
- ____ วัสดุอุปกรณ์วางไม่เป็นระเบียบ
- ✓ วิธีการปฏิบัติงานที่ไม่ปลอดภัย
- ____ สถานที่ปฏิบัติงานคับแคบหรือจำกัด
- ____ ขาดการอบรมขั้นตอนการทำงาน
- ____ ขาดอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
- ____ สภาพแวดล้อมไม่ปลอดภัย เช่น แสง เสียง ความร้อน ฝุ่น หรืออื่นๆ
- ____ ระบบระบายอากาศไม่ปลอดภัย
- ____ ระบบสัญญาณเตือนอันตรายชำรุดหรือไม่เพียงพอ
- ____ อื่นๆ .....

5. แนวทางการแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ

แนวทางการแก้ไข

มาตรการที่จะดำเนินการแก้ไข	กำหนดเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ลายเซ็นผู้รับมอบหมาย
- ก่อนลง ชาร์จ แบตเตอรี่ทุกครั้งให้ใส่หมวก และ แว่นตาทุกครั้งก่อนปฏิบัติงาน			

แนวทางการป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ

มาตรการที่จะดำเนินการแก้ไข	กำหนดเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ลายเซ็นผู้รับมอบหมาย
ใส่หมวก และ แว่นตา ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง			

6. ข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

- ตรวจเช็คสภาพความพร้อมอุปกรณ์ทุกครั้งก่อนปฏิบัติ
- สวมใส่อุปกรณ์ PPE ป้องกันอันตรายให้ถูกประเภท เช่น แว่นตานิรภัย หมวก / ถุงมือ

7. การติดตามมาตรการแก้ไขและป้องกันโดย เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

✓ เสร็จเรียบร้อยตามมาตรการที่กำหนด

_____ อยู่ในระหว่างการดำเนินการหรือปรับปรุงเพิ่มเติมให้เป็นไปตามที่กำหนด

_____ อื่นๆ .....

วันที่ .....

รายงานการสอบสวนวิเคราะห์อุบัติเหตุ / อุบัติการณ์ (Accident Incident Investigation Report)

ผู้จัดการแผนก / ฝ่าย	หัวหน้าแผนก	แผนกบุคคล	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย
[redacted]			

ชื่อผู้เขียนรายงาน พงศกร อินทร์แป้น ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่แผนก วันที่เขียน 16 ก.ย. 66

1. ข้อมูลส่วนตัวผู้ได้รับบาดเจ็บ

ประเภทของพนักงาน ☐ พนักงานรายวันชั่วคราว ☑ พนักงานรายวัน ☐ พนักงานรายเดือน

ชื่อ-สกุล นาย พงศธร ศรีวิทย์ เลขประจำตัวพนักงาน 04144 ตำแหน่ง ช่างซ่อม

แผนก ยานยนต์ ฝ่าย เครื่องจักร อายุงาน 4 ปี

หน้าที่ ซ่อมรถ เวลาปฏิบัติงาน 08.00 - 17.00 น. กะ -

2. ข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุ

วันที่เกิดอุบัติเหตุ 12 ก.ค. 66 เวลาที่เกิด 14.00 น.

ภารกิจขณะเกิดเหตุ ปฏิบัติงานซ่อมรถกระบะ เครื่องจักร / อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ประแจ

อวัยวะที่ได้รับบาดเจ็บ นิ้วชี้ขวา รายละเอียดการรักษา

จำนวนวันที่หยุดงานจริง 5 วัน พยานผู้พบเห็นเหตุการณ์ นายวิโรจน์

ประเมินความรุนแรงของอุบัติเหตุ

อุบัติเหตุในงาน	อุบัติเหตุที่ทำให้ทรัพย์สินเสียหาย	เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ
____ ไม่หยุดงาน	____ มีมูลค่าไม่เกิน 10,000 บาท / ไม่หยุดการผลิต	____ เกือบเกิดอุบัติเหตุกับพนักงาน
____ หยุดงานไม่เกิน 3 วัน	____ มีมูลค่า 10,000 – 100,000 บาท หยุดการผลิตไม่เกิน 4 ชั่วโมง	____ เกือบทำให้ทรัพย์สินเสียหาย
✓ หยุดงานเกิน 3 วัน		
____ สูญเสียอวัยวะ / ทุพพลภาพ	____ มีมูลค่ามากกว่า 100,000 บาท หยุดการผลิตเกิน 4 ชั่วโมง	
____ เสียชีวิต		

3. รายละเอียดของอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น	รูปภาพอธิบายเพิ่มเติม
- เมื่อวันที่ได้ปฏิบัติงานซ่อมรถกระบะเครื่องยนต์ดับแล้วสตาร์ทไม่ติดจึงเปิดฝาครอบเครื่องยนต์ขึ้นมาเพื่อตรวจสอบ ขณะที่ใช้ประแจขันน็อตหัวเทียนเกิดลื่นไถลโดนนิ้วชี้ขวาเกิดแผลถลอก	

4. การวิเคราะห์สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ

ผู้วิเคราะห์สาเหตุ

✓ หัวหน้าส่วน / หัวหน้าแผนก พื้นที่ที่ได้รับบาดเจ็บ ____ ฝ่ายบุคคล / ส่วนที่เกี่ยวข้อง

____ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ____ คปอ. ____ อื่น ๆ ระบุ .....

วิเคราะห์สาเหตุ

การกระทำที่ไม่ปลอดภัย

____ ปฏิบัติงานโดยไม่ได้รับอนุญาต

____ การจัดวางท่าทางการปฏิบัติงานไม่ปลอดภัย

✓ ปฏิบัติงานผิดขั้นตอน

____ ยกเคลื่อนย้าย จับยึด ไม่ถูกต้องหรือไม่ปลอดภัย

____ ไม่สวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

____ ใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลไม่ถูกต้องหรือผิดวิธี

____ ไม่ใช้เครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่กำหนดให้

____ ใช้อุปกรณ์เครื่องมือไม่ถูกวิธี

____ เล่น หยอกล้อในขณะที่ปฏิบัติงาน

____ ไม่มีความเอาใจใส่งาน

____ การพลั้งเผลอ เหม่อลอย

____ การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงาน

____ การแต่งกายที่ไม่เหมาะสม

____ การปฏิบัติงานโดยสภาพร่างกาย หรือจิตใจไม่พร้อมหรือผิดปกติ

____ การมีทัศนคติที่ไม่ถูกต้องต่อการทำงาน

____ อื่นๆ .....

สภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย

____ อุปกรณ์เครื่องจักร เครื่องมือชำรุด

____ ระบบไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุด บกพร่อง

____ วัสดุอุปกรณ์วางไม่เป็นระเบียบ

____ วิธีการปฏิบัติงานที่ไม่ปลอดภัย

✓ สถานที่ปฏิบัติงานคับแคบหรือจำกัด

____ ขาดการอบรมขั้นตอนการทำงาน

____ ขาดอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

____ สภาพแวดล้อมไม่ปลอดภัย เช่น แสง เสียง ความร้อน ฝุ่น หรืออื่นๆ

____ ระบบระบายอากาศไม่ปลอดภัย

____ ระบบสัญญาณเตือนอันตรายชำรุดหรือไม่เพียงพอ

____ อื่นๆ .....

5. แนวทางการแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ

แนวทางการแก้ไข

มาตรการที่จะดำเนินการแก้ไข	กำหนดเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ลายเซ็นผู้รับมอบหมาย
- ต้องคอยดูแลอย่างใกล้ชิด			

แนวทางการป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ

มาตรการที่จะดำเนินการแก้ไข	กำหนดเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ลายเซ็นผู้รับมอบหมาย
- ต้องไม่ทำงานเร่งรีบ ต้องมองให้รอบด้าน ตามข้อ 1-5 ด้วย			

6. ข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

- ใช้ความระมัดระวังในการปฏิบัติงาน
- ขณะทำงานเป็นกลุ่ม ควรสื่อสารสิ่งกระตุ้นที่ชัดเจน

7. การติดตามมาตรการแก้ไขและป้องกันโดย เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

_✓_ เสร็จเรียบร้อยตามมาตรการที่กำหนด

_____ อยู่ในระหว่างการดำเนินการหรือปรับปรุงเพิ่มเติมให้เป็นไปตามที่กำหนด

_____ อื่นๆ .....

วันที่ .....

➢124ข

เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการความปอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน และบันทึกการประชุม

BURIRAMSUGAR FACTOY CO. LTD,

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO., LTD.

สำนักงานใหญ่ / โรงงาน : 237 หมู่ที่ 2 บ้านสาวแย้ ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31190 โทร. 0-4465-9020-3 โทรสาร 0-44659-020 ต่อ 103,131,151
Head office / Factory : 237 Moo 2 Hinlekfai, Kumuang, Buriram 31190 Tel : 0-4465-9020-3 Fax : 0-4465-9020-3 Ext : 103,131,152
สำนักงานกรุงเทพฯ : 128/77 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โทร. 0-2216-5820-2 โทรสาร 0-2216-5823
Bangkok Office : 128/77 7th Floor, Phayatai Plaza, Phayatai Road, Ratchathewi, Bangkok 10400 Tel : 0-2216-5820-2 Fax : 0-22165823
ทะเบียนเลขที่ 0315546000217 Website : http://www.buriramsugar.com

คำสั่ง บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

เรื่อง แต่งตั้งจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ตามที่กฎกระทรวง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัย ในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 หมวด 2 ข้อ 25 นายจ้างของสถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างจำนวนห้าสิบคนขึ้นไป ต้องจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ และข้อ 26 (3) สำหรับสถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างจำนวนห้าร้อยคนขึ้นไปต้องมีคณะกรรมการความปลอดภัยซึ่งเป็นผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชาไม่น้อยกว่าสิบเอ็ดคนในสัดส่วนที่เท่ากัน

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ประกอบกิจการ ผลิตน้ำตาลทราย มีลูกจ้าง 650 คน จึงจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบการกิจการ เลขที่ 237 หมู่ที่ 2 ตำบล หินเหล็กไฟ อำเภอ คูเมือง จังหวัด บุรีรัมย์ ดังนี้

ที่	คณะกรรมการ	ตำแหน่งงาน	ตำแหน่งคณะกรรมการ
1	[redacted]นต์	ตำแหน่ง ผช.ผจก.อาวุโสสายการผลิต	ประธานคณะกรรมการ
2		ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนผลิต	กรรมการระดับบังคับบัญชา
3		ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนควบคุมคุณภาพ	กรรมการระดับบังคับบัญชา
4		ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนซ่อมบำรุง	กรรมการระดับบังคับบัญชา
5	[redacted]ดิ์	ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนเครื่องกล	กรรมการระดับบังคับบัญชา
6	[redacted]พ [redacted]ุล	ตำแหน่ง ผช.ผจก.ฝ่ายธุรการ	กรรมการระดับบังคับบัญชา
7		ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกหม้อเคี่ยว	กรรมการระดับบังคับบัญชา
8		ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกหม้อต้ม	กรรมการระดับบังคับบัญชา
9		ตำแหน่ง พนักงานแผนกไฟฟ้าผลิต	กรรมการระดับปฏิบัติการ
10		ตำแหน่ง พนักงานแผนกลูกหีบ B	กรรมการระดับปฏิบัติการ
11	[redacted]น	ตำแหน่ง พนักงานแผนกลูกหีบ A	กรรมการระดับปฏิบัติการ
12	[redacted]ช์	ตำแหน่ง หัวหน้ากะแผนกหม้อปั่น	กรรมการระดับปฏิบัติการ
13	[redacted]ง	ตำแหน่ง พนักงานแผนกซ่อมบำรุง	กรรมการระดับปฏิบัติการ
14		ตำแหน่ง พนักงานแผนกขนยนต์	กรรมการระดับปฏิบัติการ
15		ตำแหน่ง พนักงานแผนกคลังสินค้า	กรรมการระดับปฏิบัติการ
16	[redacted]น	ตำแหน่ง พนักงานแผนกซ่อมบำรุงไฟฟ้า	กรรมการระดับปฏิบัติการ
17	[redacted]พร	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน	กรรมการและเลขานุการ

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO., LTD.

สำนักงานใหญ่ / โรงงาน : 237 หมู่ที่ 2 บ้านสาวแย้ ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31190 โทร. 0-4465-9020-3 โทรสาร 0-44659-020 ต่อ 103,131,151
Head office / Factory : 237 Moo 2 Hinlekfai, Kumuang, Buriram 31190 Tel : 0-4465-9020-3 Fax : 0-4465-9020-3 Ext : 103,131,152
สำนักงานกรุงเทพฯ : 128/77 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โทร. 0-2216-5820-2 โทรสาร 0-2216-5823
Bangkok Office : 128/77 7th Floor, Phayatai Plaza, Phayatai Road, Ratchathewi, Bangkok 10400 Tel : 0-2216-5820-2 Fax : 0-22165823
ทะเบียนเลขที่ 0315546000217 Website : http://www.buriramsugar.com

โดยคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. พิจารณานโยบายแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงานเพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงาน หรือความปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
2. รายงานและเสนอแนะมาตรการ หรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับด้านความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลากรภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้ในสถานประกอบกิจการ
3. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
4. พิจารณาข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง
5. สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
6. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานรวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความคิดเห็นต่อนายจ้าง
7. วางระบบรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกระดับต้องปฏิบัติ
8. ติดตามความคืบหน้าเรื่องที่เสนอนายจ้าง
9. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเพื่อเสนอต่อนายจ้าง
10. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
11. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นๆ ตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีกำหนดวาระ 2 ปี ตามกฎหมาย คือ ตั้งแต่วันที่ 18 กันยายน 2566 ถึง วันที่ 18 กันยายน 2568

[redacted]

(นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ)
กรรมการผู้จัดการสายการผลิต

➢125ข

เอกสารประกาศแต่งตั้งหน่วยงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

BURIRAMSUGAR FACTOY CO. LTD,

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO., LTD.

สำนักงานใหญ่ / โรงงาน : 237 หมู่ที่ 2 บ้านสามเอ้ ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31190 โทร. 0-4465-9020-3 โทรสาร 0-44659-020 ต่อ 103,131,151

Head office / Factory : 237 Moo 2 Hinlekfai, Kumuang, Buriram 31190 Tel : 0-4465-9020-3 Fax : 0-4465-9020-3 Ext : 103,131,152

สำนักงานกรุงเทพฯ : 128/77 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โทร. 0-2216-5820-2 โทรสาร 0-2216-5823

Bangkok Office : 128/77 7th Floor, Phayatai Plaza, Phayatai Road, Ratchathewi, Bangkok 10400 Tel : 0-2216-5820-2 Fax : 0-22165823

ทะเบียนเลขที่ 0315546000217 Website : http://www.buriramsugar.com

คำสั่งประกาศ

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

ที่ 2565/025

เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ตามกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคล เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 หมวด 3 ข้อ 38 กำหนดให้นายจ้างของสถานประกอบกิจการตามบัญชี 1 และข้อ 39 นายจ้างของสถานประกอบกิจการ ตามบัญชี 2 ที่มีลูกจ้างจำนวนสองร้อยคนขึ้นไป ต้องจัดให้มีหน่วยงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อดูแลและปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ ต้องจัดให้ลูกจ้างซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ 41 จำนวนหนึ่งคนเป็นผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัยประจำสถานประกอบกิจการ เพื่อทำหน้าที่เฉพาะด้านด้านบริหารบังคับบัญชาและรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของหน่วยงานความปลอดภัย หมวดที่ 4 ข้อ 42 นายจ้าง ต้องนำรายชื่อผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย ไปขึ้นทะเบียนต่อกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานพร้อมเอกสารหรือหลักฐานตามที่ระบุไว้ในแบบคำขอภายในสามสิบวันนั้น

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 237 หมู่ 2 ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31190 ประกอบกิจการ ผลิตน้ำตาลทราย มีลูกจ้างจำนวน 1,023 คน ชาย 713 คน หญิง 310 คน

จึงแต่งตั้งลูกจ้างซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ 41 เป็นผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย เพื่อทำหน้าที่เฉพาะด้านด้านบริหารบังคับบัญชาและรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของหน่วยงานความปลอดภัย จำนวน 5 คน

ซึ่งมีรายชื่อผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัยดังต่อไปนี้

1. น[redacted]		ตำแหน่ง	ผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย
2. น[redacted]		ตำแหน่ง	ผู้ดำเนินงานด้านความปลอดภัย
3. น[redacted]		ตำแหน่ง	ผู้ดำเนินงานด้านความปลอดภัย
4. น[redacted]		ตำแหน่ง	ผู้ดำเนินงานด้านความปลอดภัย
5. น[redacted]	ณ	ตำแหน่ง	ผู้ดำเนินงานด้านความปลอดภัย

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO., LTD.

สำนักงานใหญ่ / โรงงาน : 237 หมู่ที่ 2 บ้านสามเอ้ ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31190 โทร. 0-4465-9020-3 โทรสาร 0-44659-020 ต่อ 103,131,151

Head office / Factory : 237 Moo 2 Hinlekfai, Kumuang, Buriram 31190 Tel : 0-4465-9020-3 Fax : 0-4465-9020-3 Ext : 103,131,152

สำนักงานกรุงเทพฯ : 128/77 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โทร. 0-2216-5820-2 โทรสาร 0-2216-5823

Bangkok Office : 128/77 7th Floor, Phayatai Plaza, Phayatai Road, Ratchathewi, Bangkok 10400 Tel : 0-2216-5820-2 Fax : 0-22165823

ทะเบียนเลขที่ 0315546000217 Website : http://www.buriramsugar.com

โดยให้หน่วยงานความปลอดภัยมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. วางแผนการบริหารความเสี่ยงของสถานประกอบกิจการและดูแลให้มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
2. จัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการป้องกันอันตรายจากอุบัติเหตุและอุบัติภัย และการควบคุมความเสี่ยงภายในสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง
3. จัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
4. จัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลซึ่งต้องสอดคล้องกับการทำงานแต่ละประเภทตามที่กฎหมายกำหนดเสนอต่อนายจ้าง เพื่อให้ลูกจ้างหรือผู้ที่เกี่ยวข้องใช้ในขณะปฏิบัติงาน
5. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านวิชาการและการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ เพื่อป้องกันอันตรายในการทำงานหรือการเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงานในสถานประกอบกิจการ
6. จัดอบรมเกี่ยวกับความรู้พื้นฐานและข้อปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานแก่ลูกจ้างที่เข้าทำงานใหม่ก่อนให้ปฏิบัติงาน รวมทั้งลูกจ้างซึ่งต้องทำงานที่มีความแตกต่างไปจากงานเดิมที่เคยปฏิบัติอยู่และอาจเกิดอันตรายด้วย
7. ประสานการดำเนินงานความปลอดภัยในการทำงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานประกอบกิจการรวมทั้งหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
8. ตรวจประเมินระบบความปลอดภัยในการทำงานในภาพรวมของสถานประกอบกิจการ
9. รวบรวมผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับและติดตามผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการท างานให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานของสถานประกอบกิจการพร้อมทั้งรายงานให้นายจ้างและคณะกรรมการความปลอดภัยทราบทุกสามเดือน
10. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและให้ปฏิบัติงานเป็นผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย

สั่ง ณ วันที่ 21 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2565

[redacted]ผู้อนุมัติ

(นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ)

นายจ้าง (ผู้มีอำนาจ)

➢126ข

เอกสารสำเนาหนังสือให้ใช้สถานพยาบาลแทนการจัดให้มีแพทย์เพื่อตรวจรักษาพยาบาลในสถานที่ทำงาน

BURIRAMSUGAR FACTOY CO. LTD,

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO,.LTD.
โรงงาน, สำนักงานใหญ่ : 237 หมู่ที่ 2 บ้านสาวแย้ ต.หินเหล็กไฟ อ.คูเมือง จ.บุรีรัมย์ 31190 โทร.0-4465-9020-3 โทรสาร 0-4465-9020-3 ต่อ 103,131,152
Factory Head Office : 237 Moo 2 Hinlekfai,Kumuang,Buriram 31190 Tel : 0-4465-9020-3 Fax 0-4465-9020-3 Ext 103,131,152
สำนักงานกรุงเทพฯ : 128/78 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โทร.0-2216-5820-2 โทรสาร 0-2216-5823
Bangkok office : 128/78 7th Floor, Payatai Plaza, Phayatai Road, Ratchathewi, Bangkok 10400 Tel : 0-2216-5820-2 Fax 0-2216-5823

เขียนที่ บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

วันที่ 21 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2562

เรื่อง ขอส่งเอกสารคำขออนุญาตให้ใช้สถานพยาบาลแทนการจัดให้มีแพทย์ตรวจรักษาพยาบาลในสถานที่ทำงาน

เรียน ผู้ว่าราชการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดบุรีรัมย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสาร จำนวน 1 ชุด

ด้วย บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด, เลขที่ 237 หมู่ที่ 2 ซอย - ถนน ..... ตำบล หินเหล็กไฟ อำเภอ คูเมือง จังหวัด บุรีรัมย์ รหัสไปรษณีย์ 31190 โทรศัพท์ 0-4465-9020-3 โทรสาร 0-4465-9020-3 ต่อ 103,131,152 ประเภทกิจการ ผลิตน้ำตาลทราย ขอส่งเอกสารดังต่อไปนี้

1. เอกสารคำขออนุญาตให้ใช้สถานพยาบาลแทนการจัดให้มีแพทย์ตรวจรักษาพยาบาลในสถานที่ทำงาน 1 ชุด

(เพิ่มเติม)

ลงชื่อ [redacted]

(ตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายบุคคลและทรัพยากรบุคคลชุมการ)

21/10/62

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO,.LTD.
โรงงาน, สำนักงานใหญ่ : 237 หมู่ที่ 2 บ้านสาวแย้ ต.หินเหล็กไฟ อ.คูเมือง จ.บุรีรัมย์ 31190 โทร.0-4465-9020-3 โทรสาร 0-4465-9020-3 ต่อ 103,131,152
Factory Head Office : 237 Moo 2 Hinlekfai, Kumuang,Buriram 31190 Tel : 0-4465-9020-3 Fax 0-4465-9020-3 Ext 103,131,152
สำนักงานกรุงเทพฯ : 128/78 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โทร.0-2216-5820-2 โทรสาร 0-2216-5823
Bangkok office : 128/78 7th Floor, Payatai Plaza, Phayatai Road, Ratchathewi, Bangkok 10400 Tel : 0-2216-5820-2 Fax 0-2216-5823

บันทึกข้อตกลง

ระหว่างสถานประกอบการกับสถานพยาบาล

เพื่อส่งลูกจ้างเข้ารับการรักษาพยาบาล

3 ตุลาคม 62

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นระหว่าง บริษัทโรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 237 หมู่ 2 ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอ คูเมือง จังหวัด บุรีรัมย์ 31190 ประกอบกิจการผลิตน้ำตาลทรายกับ โรงพยาบาลคูเมือง ตั้งอยู่ที่ 101 หมู่ 6 ตำบล คูเมือง อำเภอ คูเมือง จังหวัด บุรีรัมย์ 31190 เป็นสถานพยาบาลขนาด 90 เตียง ที่ให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง และมีแพทย์ประจำอยู่ตลอดเวลา โดยตกลงให้สถานเป็นสถานพยาบาลประจำสถานประกอบกิจการแทนการจัดให้มีแพทย์เพื่อตรวจรักษาพยาบาลในสถานที่ทำงาน และให้บริการด้านสุขภาพกับพนักงานของ บริษัทโรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

โดยทั้งสองหน่วยงาน คือ บริษัทโรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด และ โรงพยาบาลคูเมือง จะดำเนินการเพื่อให้ลูกจ้างของ บริษัทโรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ได้รับการตรวจรักษา และบริการด้านสุขภาพอย่างรวดเร็วหากมีการเจ็บป่วย หรือเข้ารับการบริการตลอดเวลา โดยค่าใช้จ่ายจากการเข้ารับการบริการให้เป็นไปตามกฎหมายของทุนเงินทดแทนและกฎหมายประกันสังคมที่ลูกจ้างมีสิทธิ หากการเจ็บป่วยเกิดขึ้นอันเนื่องจากการทำงานให้นายจ้าง ค่าใช้จ่ายส่วนเกิน บริษัทโรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด จะเป็นผู้รับผิดชอบเป็นกรณีไป

ทั้งนี้ บริษัทโรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด และ โรงพยาบาลคูเมือง ได้ลงลายมือชื่อในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ไว้เป็นหลักฐานแล้ว

ลงชื่อ [redacted]

(นางจิรวรรณ [redacted])

กรรมการผู้จัดการ

ลงชื่อ [redacted]

([redacted])

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลคูเมือง

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO., LTD.
สำนักงานใหญ่ / โรงงาน : 237 หมู่ที่ 2 บ้านสายอ้อ ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31190 โทร. 0-4465-9020-3 โทรสาร 0-44659-020 ต่อ 103,131,151
Head office / Factory : 237 Moo 2 Hinlekfai, Kumuang, Buriram 31190 Tel : 0-4465-9020-3 Fax : 0-4465-9020-3 Ext : 103,131,152
สำนักงานกรุงเทพฯ : 128/77 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โทร. 0-2216-5820-2 โทรสาร 0-2216-5823
Bangkok Office : 128/77 7th Floor, Phayatai Plaza, Phayatai Road, Ratchathewi, Bangkok 10400 Tel : 0-2216-5820-2 Fax : 0-22165823
ทะเบียนเลขที่ 0315546000217 Website : http://www.buriramsugar.com

โรงพยาบาลคูเมือง
เลขที่รับ 3907 / 62
วันที่ 16 ก.ย. 2562
เวลา 16.20 น.

16 กันยายน 2562

เรื่อง ขออนุญาตใช้สถานพยาบาลแทนการจัดให้มีแพทย์ตรวจรักษาพยาบาลในสถานที่ทำงาน

เรียน ผู้อำนายการโรงพยาบาลคูเมือง

เอกสารแนบ 1.คำขออนุญาตใช้สถานพยาบาลแทนการจัดให้มีแพทย์ตรวจรักษาพยาบาลในสถานที่ทำงาน
2.กฎกระทรวงว่าด้วยการจัดสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ พ.ศ.2548

ตามประกาศกฎกระทรวงว่าด้วยการจัดสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ พ.ศ.2548 สถานที่ทำงานที่มีลูกจ้างทำงานในขณะเดียวกันตั้งแต่ 200 คนขึ้นไป ต้องจัดให้มีแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่งอย่างน้อย 1 คน เพื่อตรวจรักษาพยาบาลไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 2 ครั้ง และเมื่อรวมเวลาแล้วต้องไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 6 ชั่วโมงในเวลาทำงาน แต่ประกาศกฎกระทรวงฉบับนี้กำหนดว่า "นายจ้างอาจทำความตกลงเพื่อส่งลูกจ้างเข้ารับการรักษาพยาบาลกับสถานพยาบาลที่เปิดบริการตลอด 24 ชั่วโมง และเป็นสถานพยาบาลที่นายจ้างอาจนำลูกจ้างส่งเข้ารับการรักษาพยาบาลได้โดยสะดวกและรวดเร็วแทนการจัดให้มีแพทย์ตามข้อ ๒ (๒) หรือข้อ ๒ (๓) ได้ " <u>โดยต้องได้รับอนุญาตจากอธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายดังรายละเอียดตามเอกสารแนบที่ 1</u>

ในการนี้ บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด จึงขออนุญาตใช้สถานบริการโรงพยาบาลคูเมืองในการให้บริการลูกจ้างกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉินและทั่วไป ทางบริษัทฯ จึงขอส่งแบบ กสว. 1 ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน มาเพื่อพิจารณาในการให้บริการลูกจ้าง <u>ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบที่ 2</u> หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อสอบถามได้ที่เบอร์โทรศัพท์หมายเลข 098-6376058 นายทรงศักดิ์ กอไธสง แผนกอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

☑ ชอบ
☐ ดำเนินการ

เรียน ผู้อำนายการโรงพยาบาลคูเมือง
☑ เพื่อโปรดทราบ
☐ [redacted]
☐ [redacted]
☑ [redacted]

ทรงศักดิ์ ก
16/9/62

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

กรรมการผู้จัดการ

ผู้อำนายการโรงพยาบาลคูเมือง

ที่ บร.0032.301/3035

โรงพยาบาลคูเมือง
อำเภอคูเมือง บร. 31190

หนังสือฉบับนี้ ให้ไว้เพื่อรับรองว่า โรงพยาบาลคูเมือง ตำบลคูเมือง อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ สังกัด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบุรีรัมย์ เป็นโรงพยาบาลขนาด 90 เตียง เปิดให้บริการอุบัติเหตุฉุกเฉิน ตลอด 24 ชั่วโมง และให้บริการประชาชนในเขตอำเภอคูเมืองและเขตใกล้เคียง

ให้ไว้ ณ วันที่ 15 ตุลาคม 2562

[redacted]
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลคูเมือง

รายชื่อแพทย์ปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลคูเมือง

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	
1	[redacted]	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	
2	[redacted]	นายแพทย์ชำนาญการ	
3	[redacted]	นายแพทย์ปฏิบัติการ	
4	[redacted]	นายแพทย์ปฏิบัติการ	
5	[redacted]	นายแพทย์ชำนาญการ	
6	[redacted]	นายแพทย์ชำนาญการ	
7	[redacted]	นายแพทย์ปฏิบัติการ	
8	[redacted]	นายแพทย์ปฏิบัติการ	

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO., LTD.

สำนักงานใหญ่ / โรงงาน : 237 หมู่ที่ 2 บ้านลาวเย้ ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31190 โทร. 0-4465-9020-3 โทรสาร 0-44659-020 ต่อ 103,131,151
Head office / Factory : 237 Moo 2 Hinlekfai, Kumuang, Buriram 31190 Tel : 0-4465-9020-3 Fax : 0-4465-9020-3 Ext : 103,131,152
สำนักงานกรุงเทพฯ : 128/77 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โทร. 0-2216-5820-2 โทรสาร 0-2216-5823
Bangkok Office : 128/77 7th Floor, Phayatai Plaza, Phayatai Road, Ratchathewi, Bangkok 10400 Tel : 0-2216-5820-2 Fax : 0-22165823
ทะเบียนเลขที่ 0315546000217 Website : http://www.buriramsugar.com

<u>รายละเอียดสถานบริการโรงพยาบาลคูเมือง</u>

โรงพยาบาลคูเมือง อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ เป็นโรงพยาบาลขนาด 90 เตียง เปิดให้บริการประชาชนในเขตอำเภอคูเมืองและประชาชนทั่วไป ดังนี้

1. **วันเวลาราชการ**
   - ตึกผู้ป่วยนอก เปิดให้รับบริการเวลา 08.30 – 20.30 น. ตรวจโดยแพทย์เวชปฏิบัติ/ทันตแพทย์/บุคลากรสหวิชาชีพ และเจ้าหน้าที่สาธารณสุข
   - ตึกอุบัติเหตุฉุกเฉิน เปิดให้รับบริการตลอด 24 ชั่วโมง ตรวจโดยแพทย์เวชปฏิบัติและพยาบาลวิชาชีพ
   - ตึกผู้ป่วยใน ให้บริการผู้ป่วยที่แพทย์ตรวจและพิจารณาให้นอนพักฟื้นเพื่อรักษาพยาบาล ก็อ ตึกผู้ป่วยใน 1 และตึกผู้ป่วยใน 2
2. **วันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์**
   - ตึกผู้ป่วยนอก เปิดให้รับบริการเวลา 08.30 – 20.30 น. ตรวจโดยแพทย์เวชปฏิบัติ
   - ตึกอุบัติเหตุฉุกเฉิน เปิดให้รับบริการตลอด 24 ชั่วโมง ตรวจโดยแพทย์เวชปฏิบัติและพยาบาลวิชาชีพ

<u>รายชื่อแพทย์ประจำโรงพยาบาลคูเมือง</u>

1. นายแพทย์กิตติ ไล่สุวรรณรักษ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลคูเมือง และนายแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ
2. นายกฤตธีรัช วีระศิริรัตน์ ตำแหน่ง นายแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ

กระทรวงแรงงาน

แบบ กสร.๑

กระทรวงแรงงาน

เลขที่รับ..... วันที่รับ..... ชื่อผู้รับ.....	คำขออนุญาตใช้สถานพยาบาลแทนการจัดให้มีแพทย์ตรวจรักษาพยาบาลในสถานที่ทำงาน	ใบอนุญาตเลขที่..... ออกให้เมื่อวันที่.....

๑. ข้อความทั่วไป

๑.๑ ข้าพเจ้า นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ

๑.๒ ชื่อสถานประกอบกิจการ โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

ประเภทกิจการ ผลิตน้ำตาลทราย

๑.๓ ที่ตั้ง 237 ม.2 ต.หินเหล็กไฟ อ.คูเมือง จ.บุรีรัมย์ 31190

โทรศัพท์/โทรสาร 0-4465-9080-3

๑.๔ ปัจจุบันมีลูกจ้างทั้งหมด 1,077 คน ชาย 678 คน หญิง 399 คน

๑.๕ มีความประสงค์ขออนุญาตใช้สถานพยาบาลแทนการจัดให้มีแพทย์เพื่อตรวจรักษาพยาบาลในสถานที่ทำงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.๕.๑ ชื่อสถานพยาบาล โรงพยาบาลคูเมือง

ชื่อตามหนังสือรับรองนิติบุคคล .....

๑.๕.๒ ที่ตั้ง 101 ม.6 ต.หินเหล็กไฟ อ.คูเมือง จ.บุรีรัมย์ 31190

โทรศัพท์/โทรสาร 044-699238-40

เป็นสถานพยาบาลประเภท 90 เตียง ซึ่งเปิดบริการตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๑.๕.๓ ระยะทางห่างจากสถานประกอบกิจการ 11 กิโลเมตร

๑.๖ ผู้ขอยื่นคำขอ (เจ้าของหรือผู้ประกอบการแทนนิติบุคคล หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากเจ้าของหรือผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล)

ลงชื่อ [redacted]

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....

๒. สำหรับเจ้าหน้าที่

ความเห็นเจ้าหน้าที่ .....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....

ที่ ๓๑๗ ๐๐๓๑๔

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2546 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0315546000217

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 5 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
   1. นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ
   2. นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล
   3. นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ
   4. นายสฤษดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ
   5. นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ/
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท/
4. ทุนจดทะเบียน 1,050,000,000.00 บาท / หนึ่งพันห้าสิบล้านบาทถ้วน/
5. สำนักงานแห่งใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 237 หมู่ที่ 2 ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์/
   สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (1) เลขที่ 128/77 อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้นที่ 7 ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร/
6. วัตถุที่ประสงค์ของบริษัทมี 38 ข้อ ตามปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารและประทับตราสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 2 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2562

(นางบุศรา จันทุดม)

[redacted]

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง

พิมพ์ที่ เมื่อเวลา 11:11 น.

ที่ สจ.2 030814

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ สจ.2 030814

1. บริษัทนี้เดิมชื่อ บริษัท เปรมสุข จำกัด ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2553/
2. นิติบุคคลนี้ได้รับรางวัลธรรมาภิบาลธุรกิจดีเด่น ประจำปี 2559/
3. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2561
4. หนังสือนี้รับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น
ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
5. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าขอความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียน
ไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ

ออกให้ ณ วันที่ 4 เมษายน พ.ศ. 2562

เวลา 11:11 น.

ที่ สจ. 2 030814 ออกให้ ณ วันที่ 4 เมษายน พ.ศ. 2562

เวลา 11:11 น.

วัตถุประสงค์ดังนี้

(1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และจัดการ โดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น

(2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น

(3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคมและการค้าหลักทรัพย์

(4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลักหลังตั๋วเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือโดยอย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์

(5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

(6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุที่ประสงค์ประกอบพาณิชยกรรม

(7) ประกอบกิจการค้าสัตว์มีชีวิต เนื้อสัตว์ชำแหละ เนื้อสัตว์แช่แข็ง และเนื้อสัตว์บรรจุกระป๋อง

(8) ประกอบกิจการค้า ข้าว ข้าวโพด มันสำปะหลัง มันสำปะหลังอัดเม็ด กากแป้ง เม็ดมะม่วงหิมพานต์ ถั่ว งา ละหุ่ง ปาล์มน้ำมัน ปอ ฝ้าย นุ่น พืชไร่ ผลิตภัณฑ์จากสินค้าดังกล่าว ครั่ง หนังสัตว์ เขาสัตว์ ไม้ แร่ ยาง ยางต้น ยางแผ่น หรือยางชนิดอื่นอันผลิตขึ้นหรือได้มาจากส่วนหนึ่งส่วนใดของต้นยางพารา ของป่าสมุนไพร และพืชผลทางเกษตรอื่นทุกชนิด

(9) ประกอบกิจการค้า ผัก ผลไม้ หน่อไม้ พริกไทย พืชสวน มูลสัตว์ ยาสัตว์ เครื่องดื่ม น้ำตาล น้ำแร่ น้ำผลไม้ สุรา เบียร์ อาหาร สด อาหารแห้ง อาหารสำเร็จรูป อาหารทะเลบรรจุกระป๋อง เครื่องกระป๋อง เครื่องปรุงรสอาหาร น้ำชอส น้ำดาล น้ำมันพืช อาหารสัตว์ และเครื่องบริโภคอื่น

(10) ประกอบกิจการค้า ผ้า ผ้าทอจากใยสังเคราะห์ ด้าย ด้ายยางยืด เส้นใยในล่อน ใยสังเคราะห์ เส้นด้ายยืด เครื่องนุ่งห่ม เสื้อผ้าสำเร็จรูป เครื่องแต่งกาย เครื่องประดับกาย ถุงเท้า ถุงน่อง เครื่องหนัง รองเท้า กระเป๋า เครื่องอุปโภคอื่น สิ่งทอ อุปกรณ์การเล่นกีฬา

(11) ประกอบกิจการค้า เครื่องเคหภัณฑ์ เครื่องเรือน เฟอร์นิเจอร์ เครื่องแก้ว เครื่องครัว ตู้เย็น เครื่องปรับอากาศ เครื่องฟอกอากาศ พัดลม เครื่องดูดอากาศ หม้อหุงข้าวไฟฟ้า เตาอบไฟฟ้า เครื่องทำความร้อน เครื่องทำความเย็น เตาอบไมโครเวฟ เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว

(12) ประกอบกิจการค้า วัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์และเครื่องมือใช้ในการก่อสร้าง เครื่องมือช่างทุกประเภท สี เครื่องมือทาสี เครื่องตกแต่งอาคาร เครื่องเหล็ก เครื่องทองแดง เครื่องทองเหลือง เครื่องเคลือบ เครื่องสุขภัณฑ์ อุปกรณ์ประปา รวมทั้งอะไหล่ และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว

(13) ประกอบกิจการค้า เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือกล เครื่องทุ่นแรง ยานพาหนะ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องสูบน้ำ เครื่องบำบัดน้ำเสีย และเครื่องการจัดขยะ

(14) ประกอบกิจการค้า น้ำมันเชื้อเพลิง ถ่านหิน ผลิตภัณฑ์อย่างอื่นที่ก่อให้เกิดพลังงาน และสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง

(15) ประกอบกิจการค้า ยา ยารักษาโรค เภสัชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ เครื่องมือเครื่องใช้ทางวิทยาศาสตร์ ปุ๋ย ยาปราบศัตรูพืช ยาบำรุงพืชและสัตว์ทุกชนิด

(16) ประกอบกิจการค้า เครื่องสำอาง อุปกรณ์เครื่องมือและเครื่องใช้เสริมความงาม

(17) ประกอบกิจการค้า กระดาษ เครื่องเขียน แบบเรียน แบบพิมพ์ หนังสือ อุปกรณ์การเรียนการสอน อุปกรณ์การถ่ายภาพ และภาพยนตร์ เครื่องคำนวณ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การพิมพ์ สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ ตู้เก็บเอกสาร เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องมือสื่อสาร คอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ของสินค้าดังกล่าว

(18) ประกอบกิจการค้า ทอง นาก เงิน เพชร พลอย และอัญมณีอื่น รวมทั้งวัตถุทำเทียมสิ่งดังกล่าว

(19) ประกอบกิจการค้า เม็ดพลาสติก พลาสติก หรือสิ่งอื่นซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน ทั้งที่อยู่ในสภาพวัตถุดิบ หรือสำเร็จรูป

(20) ประกอบกิจการค้า ยางเทียม สิ่งทำเทียม วัตถุหรือสินค้าดังกล่าวโดยกรรมวิธีทางวิทยาศาสตร์

(21) สั่งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกไปจำหน่ายยังต่างประเทศ ซึ่งสินค้าตามที่กำหนดไว้ในวัตถุที่ประสงค์

(22) ทำการประมูลเพื่อขายสินค้าตามวัตถุที่ประสงค์ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการและองค์การของรัฐ ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

ฉบับที่ 16 วันที่ 5 เมษายน พุทธศักราช 2562

วัตถุที่ประสงค์ของ [redacted] บริษัท นี้ มี ...20... ข้อ ดังนี้

(23) ประกอบกิจการซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้เช่า รับเช่าซื้อ [redacted]

(24) ประกอบกิจการสำรวจ [redacted]

(25) [redacted]

(26) ประกอบกิจการยางพารา ผลิตภัณฑ์ยาง เช่น ถุงยางอนามัย ถุงมือยาง ท่อยาง ยางรัดของ ยางเหลือม เป็นต้น

(27) ประกอบกิจการเกี่ยวกับแร่และเหมืองแร่ เช่น ดีบุก สังกะสี ทองแดง ยางเหลือม เป็นต้น

(28) ประกอบกิจการโรงงานแห้วคาล โรงสี โรงงานผลิตอาหารสำเร็จรูป โรงงานผลิตน้ำมันพืช โรงงานสุรา โรงงานผลิตเครื่องดื่ม โรงงานน้ำแข็ง โรงงานแก้ว โรงงานทอผ้า โรงงานปั่นด้าย โรงเลื่อย โรงงานผลิตยาเส้นและหน้าต่าง โรงงานเตาะตวน โรงงานผลิตและหล่อดอกยางรถยนต์ โรงงานหล่อยาง โรงงานผลิตเครื่องใช้พลาสติก โรงงานผลิตถ้วย

(29) ประกอบกิจการโรงงานหุ้ย และค้าปุ๋ยทุกชนิดทุกประเภท

(30) ประกอบกิจการผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า (เมื่อได้รับอนุญาตจากทางราชการแล้ว)

(31) สั่งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกไปจำหน่ายยังต่างประเทศ ซึ่งสินค้าตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์

(32) ทำการซื้อ ขาย ซื่อฝาก เช่า ให้เช่า เช่าซื้อ ให้เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครองที่ดิน สำหรับการเกษตรกรรม เป็นสำนักงาน โรงงานอุตสาหกรรม อันเป็นประโยชน์แก่บริษัทเว้นแต่การค้ากำไรที่ดิน

(33) ทำการให้กู้และกู้ยืมเงิน ตลอดจนการเข้าเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลโดยไม่คำนึงว่าบริษัทจำกัดหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลนั้น ๆ จะมีวัตถุประสงค์ของกันหรือไม่

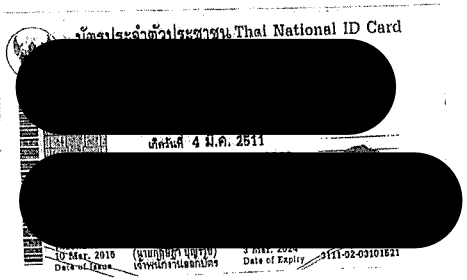
(34) ให้สถาคาร ปิดบุคคล หรือเอกบุคคลออกหุ้นสื่อรับรองหรือค้ำประกันหนี้ ควานรับผิด การปฏิบัติตามสัญญาและอื่นๆ

(35) เข้าเป็นหุ้นส่วนกับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อกระทำกิจกรรมร่วมกัน

(36) ประกอบกิจการรับจ่านองอสังหาริมทรัพย์ (โดยมิได้รับฝากเงินหรือรับเงินจากประชาชนและไม่ประโยชน์จากเงินนั้น)

(37) ประกอบธุรกิจการรับค้ำประกันหนี้เงิน ตราสารและการปฏิบัติตามสัญญาของบุคคลอื่น รวมทั้งรับบริการค้ำประกันบุคคล ซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศ หรือเดินทางออกไปต่างประเทศ ตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยคาปอาสร และกฎหมายอื่น ๆ

(38) ประกอบกิจการรับทำการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี รับทำการวิจัยขั้นพื้นฐานหรือการวิจัยอุตสาหกรรมขั้นพื้นฐาน รับทำการวิจัยเชิงประยุกต์ รับทำการพัฒนาเชิงปฏิบัติการให้แก่ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน และให้แก่ตนเอง



ใช้ประกอบหนังสือติดต่อกับโรงพยาบาลคูเมือง เท่านั้น

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO., LTD.

สำนักงานใหญ่ / โรงงาน : 237 หมู่ที่ 2 บ้านสวายจีก ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31190 โทร. 0-4465-9020-3 โทรสาร 0-44659-020 ต่อ 103,131,151
Head office / Factory : 237 Moo 2 Hinlekfai, Kumuang, Buriram 31190 Tel : 0-4465-9020-3 Fax : 0-4465-9020-3 Ext : 103,131,152
สำนักงานกรุงเทพฯ : 128/77 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โทร. 0-2216-5820-2 โทรสาร 0-2216-5823
Bangkok Office : 128/77 7th Floor, Phayatai Plaza, Phayatai Road, Ratchathewi, Bangkok 10400 Tel : 0-2216-5820-2 Fax : 0-22165823
ทะเบียนเลขที่ 0315546000217 Website : http://www.buriramsugar.com

โรงพยาบาลคูเมือง
เลขที่รับ 3907 / 62
วันที่ 16 ก.ย. 2562
เวลา 16.20

16 กันยายน 2562

เรื่อง ขออนุญาตใช้สถานพยาบาลแทนการจัดให้มีแพทย์ตรวจรักษาพยาบาลในสถานที่ทำงาน

เรียน ผู้อำนายการโรงพยาบาลคูเมือง

เอกสารแนบ 1.คำขออนุญาตใช้สถานพยาบาลแทนการจัดให้มีแพทย์ตรวจรักษาพยาบาลในสถานที่ทำงาน
2.กฎกระทรวงว่าด้วยการจัดสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ พ.ศ.2548

ตามประกาศกฎกระทรวงว่าด้วยการจัดสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ พ.ศ.2548 สถานที่ทำงานที่มีลูกจ้างทำงานในขณะเดียวกันตั้งแต่ 200 คนขึ้นไป ต้องจัดให้มีแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่งอย่างน้อย 1 คน เพื่อตรวจรักษาพยาบาลไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 2 ครั้ง และเมื่อรวมเวลาแล้วต้องไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 6 ชั่วโมงในเวลาทำงาน แต่ประกาศกฎกระทรวงฉบับนี้กำหนดว่า "นายจ้างอาจทำความตกลงเพื่อส่งลูกจ้างเข้ารับการรักษาพยาบาลกับสถานพยาบาลที่เปิดบริการตลอด 24 ชั่วโมง และเป็นสถานพยาบาลที่นายจ้างอาจนำลูกจ้างส่งเข้ารับการรักษาพยาบาลได้โดยสะดวกและรวดเร็วแทนการจัดให้มีแพทย์ตามข้อ ๒ (๒) หรือข้อ ๒ (๓) ได้ " <u>โดยต้องได้รับอนุญาตจากอธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายดังรายละเอียดตามเอกสารแนบที่ 1</u>

ในการนี้ บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด จึงขออนุญาตใช้สถานบริการ โรงพยาบาลคูเมืองในการให้บริการลูกจ้างกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉินและทั่วไป ทางบริษัทฯ จึงขอส่งแบบ กสว. 1 ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน มาเพื่อพิจารณาในการให้บริการลูกจ้าง <u>ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบที่ 2</u> หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อสอบถามได้ที่เบอร์โทรศัพท์หมายเลข 098-6376058 นายทรงศักดิ์ กอไธสง แผนกอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

☑ ชอบ
☐ ดำเนินการ

เรียน ผู้อำนายการโรงพยาบาลคูเมือง
☑ เห็นชอบตามเสนอ
☐ เห็นชอบ [redacted]
☐ อื่นๆ
☑ ขอแสดงความนับถือ

ทรงศักดิ์ ก.
16/9/62

[redacted]
(นางจรรรัตน์ พงษ์พิชัยกุล)
กรรมการผู้จัดการ

(นายสมชาย ปิ่นสุวรรณมัก)
ผู้อำนายการโรงพยาบาลคู

OK

➢127ข

คู่มือความปลอดภัย

BURIRAMSUGAR FACTOY CO. LTD,

ต้นฉบับ

คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

Buriram Sugar Factory Co.,Ltd.

ชื่อเอกสาร คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
จำนวนหน้า 53 หน้า
หมายเลขเอกสาร SD-HE-04
วันที่บังคับใช้ 20/03/64 ครั้งที่แก้ไข 00
ทบทวน: ... อนุมัติ: ...

20/03/2021

ต้นฉบับ

คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

Buriram Sugar Factory Co.,Ltd.

20/03/2021

คำนำ

แผนกอาชีวอนามัยและความปลอดภัยได้จัดทำคู่มือความปลอดภัยฉบับนี้ขึ้นมาเพื่อให้พนักงานในบริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด และโรงไฟฟ้าชีวมวลในโรงงานน้ำตาล มีความรู้ มีความเข้าใจและตระหนักถึงเรื่องความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อมุ่งหวังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัย รวมถึงการรณรงค์ป้องกันการเกิดอุบัติเหตุซึ่งก่อให้เกิดความสูญเสียทั้งชีวิต ทรัพย์สินและชื่อเสียงองค์กร โดยคู่มือฉบับนี้ได้ระบุนโยบายด้านความปลอดภัย กฎระเบียบด้านความปลอดภัย และการอธิบายหลักการวิธีการปฏิบัติต่างๆ เพื่อป้องกันและลดอัตราการบาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงาน รวมถึงโรคที่เกิดจากการทำงานที่อาจส่งผลกระทบต่อสภาพจิตใจ ปัจจัยเสี่ยงด้านสุขภาพ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือความปลอดภัยในการทำงานฉบับนี้จะช่วยให้พนักงานในองค์กรสามารถนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาเป็นแนวทางการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย เพื่อลดการประสบอันตรายและความสูญเสียขององค์กรและสังคม เพราะถือว่าเรื่องความปลอดภัยเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคน

ประกาศบังคับใช้ ณ วันที่ 20 มีนาคม 2564 เป็นต้นไป

[redacted] ผู้จัดทำ
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

[redacted] ผู้ตรวจสอบ
หัวหน้าหน่วยงานความปลอดภัย

[redacted] ...อบ
ผู้จัดการฝ่ายผลิต

[redacted] อนุมัติ
...

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
นโยบายความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	1
บทบาทและหน้าที่หน่วยงานความปลอดภัย	2
มาตรการด้านความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	
เกี่ยวกับความร้อน แสงสว่างและเสียง	4
นโยบายโครงการอนุรักษ์การได้ยิน	6
หน้าที่ของลูกจ้างกับความปลอดภัยในการทำงาน	9
กฎระเบียบทั่วไปเกี่ยวกับความปลอดภัย	10
กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา	11
คำนิยามศัพท์	12
สาเหตุหลักของการเกิดอุบัติเหตุ	12
หลัก 3 ป. ในการทำงาน	15
กฎ 5 ส. เพื่อความปลอดภัย	16
อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	17
กฎความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง	18
กฎความปลอดภัยสำหรับการใช้รถยก (Fork Lift)	21
กฎความปลอดภัยในการทำงานที่อับอากาศ	23
กฎความปลอดภัยสำหรับการทำงานกับปั้นจั่น	27
กฎความปลอดภัยสำหรับการปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า	31
กฎการปฏิบัติงานกับเครื่องจักรและสายพานลำเลียง	32
กฎความปลอดภัยในการทำงานเชื่อมตัดโลหะด้วยก๊าซ	35
กฎความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมีอันตราย	39
กฎความปลอดภัยในการใช้ยานพาหนะ	40
การป้องกันและการระงับอัคคีภัย	41
หลักการปฐมพยาบาลเบื้องต้น	45
สัญลักษณ์ความปลอดภัย	50

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO., LTD.

สำนักงานใหญ่ โรงงาน 237 หมู่ที่ 2 ถนนสายบุรีรัมย์-ตาคลี ตำบลกระสัง อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์ 31160 โทร. 0-4465-9020-3 โทรสาร 0-4465-9024-5 และ 103 132 152
Head Office Factory 237 Moo 2 Hokkhian, Kachuang, Buriram 31160 Tel. 0-4465-9020-3 Fax. 0-4465-9024-5 Ext. 103 132 152
สำนักงานกรุงเทพฯ 12677 ชั้น 7 อาคารพญาไทพาร์ค ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2216-5620-2 โทรสาร 0-2216-5625
Bangkok Office 12677 7th Floor, Phayathai Plaza, Phayathai Road, Ratchathewi, Bangkok 10400 Tel. 0-2216-5620-2 Fax. 0-2216-5625
เว็บไซต์ของบริษัท www.burirammsugar.com

ประกาศ

เรื่อง นโยบายด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด และ โครงการให้ทำชีวมวลในโรงงานน้ำตาล

เนื่องด้วยบริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หวังให้พนักงานทุกคนได้ปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยมีการป้องกันและควบคุมการเกิดอันตรายจากการทำงาน และพนักงานมีสุขอนามัยที่ดีขึ้น ซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ และพนักงานทุกคนมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการเสริมสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. บริษัทฯ ยึดว่าความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานทุกคนทุกระดับ เพื่อร่วมมือกันปฏิบัติป้องกันไม่ให้มีการเกิดอันตรายขณะการทำงาน
2. จะสนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมด้านความปลอดภัยต่างๆ เพื่อให้พนักงานมีความรู้ มีจิตสำนึกและตระหนักในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
3. มีการส่งเสริมสนับสนุนให้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน และมีวิธีการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย ไปจนถึงการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับลักษณะการทำงาน
4. พนักงานระดับบังคับบัญชาทุกคนมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้พนักงานได้ระดับบังคับบัญชาปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด
5. บริษัทฯ จัดให้มีการจัดกิจกรรม 5 ส. เพื่อความปลอดภัย เป็นการนั่นเอง ให้พนักงานทุกคนช่วยกันดูแลรักษา ความสะอาดในพื้นที่การทำงานให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี
6. พนักงานทุกคนทุกระดับต้องให้ความร่วมมือและปฏิบัติงานตามกฎระเบียบความปลอดภัยของบริษัทฯ และสามารถเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานให้มีความปลอดภัยได้
7. มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินการของนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างจริงจังและเกิดมาตรฐานด้านความปลอดภัย

จึงประกาศมาเพื่อทราบและปฏิบัติตามโดยทั่วกัน
ประกาศ ณ วันที่ 22 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2564 เป็นต้นไป

[redacted]

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO., LTD.

ประกาศ

เรื่อง แต่งตั้งหน่วยงานความปลอดภัย

ด้วยกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549 ได้กำหนดให้สถานประกอบกิจการ ที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 200 คนขึ้นไป จัดให้มีหน่วยงานความปลอดภัย และขึ้นตรงต่อผู้บริหารระดับสูงสุดในสถานประกอบกิจการนั้นโดยมีอำนาจและระดับที่ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆได้ มีบุคลากรและองค์ประกอบตามที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายดังกล่าวและเพื่อให้การดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด จึงประกาศแต่งตั้งผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้

1 นายทรงศักดิ์ กอบโรจน์ หัวหน้าหน่วยงานความปลอดภัย
2 นางสาวชุลีพร เลขชิต ผู้ดำเนินงานความปลอดภัย
3 นางสาวรัชนีกร พอมเมือง ผู้ดำเนินงานความปลอดภัย
4 นางสาวนิภาดา อ้วมสมบุญ ผู้ดำเนินงานความปลอดภัย
5 นางสาวกุรินทร์ เผ่นโรจน์ ผู้ดำเนินงานความปลอดภัย

คุณจงมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินการตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ให้ความร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ในสถานประกอบกิจการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ประกาศ ณ วันที่ 22 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2564 เป็นต้นไป

6. จัดอบรมเพื่อกระตุ้นและย้ำเตือนให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและควบคุมโรคอย่างเคร่งครัด
7. ประสานการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานประกอบกิจการ
8. ตรวจประเมินระบบการปลอดภัยในการทำงานในการบริหารของสถานประกอบกิจการ
9. รวบรวมผลการดำเนินงานและเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการทำงานทุกระดับ และติดตามผลการดำเนินงานเพื่อความปลอดภัยในการทำงานให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานของสถานประกอบกิจการ พร้อมทั้งประสานให้มีการอบรมและกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
10. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับและหน้าที่ของหน่วยงานความปลอดภัยตั้งแต่วันที่ 30 ตุลาคม 2562 เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO., LTD.

ประกาศ

เรื่อง มาตรการด้านความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง

เพื่อการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพควบคู่ไปกับการปฏิบัติงานของพนักงาน และให้ยอดคล้องตามประกาศกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559 บริษัทฯ จึงประกาศให้พนักงานทราบดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ให้ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา และหน่วยงานด้านความปลอดภัย ควบคุมและรักษาระดับความร้อนภายในสถานประกอบกิจการที่มีพนักงานปฏิบัติงานอยู่ให้เกินมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการให้ได้ดำเนินการจัดให้มีมาตรการควบคุม หรือลดระยะเวลาทำงาน ณ จุดปฏิบัติงาน และต้องจัดให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลตามที่กำหนดตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

ข้อ 2. หากพบว่าสภาวะการทำงานในสถานที่ใดมีระดับเสียงเกินมาตรฐานที่กำหนดหรือมีระดับเสียงที่พนักงานได้รับเกินมาตรฐานที่กำหนด ผู้บังคับบัญชาต้องให้พนักงานหยุดทำงานจนกว่าจะได้ปรับปรุงหรือแก้ไขให้ระดับเสียงเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด และให้ดำเนินการปรับปรุงหรือแก้ไขทางด้านวิศวกรรม โดยการควบคุมที่ต้นกำเนิดของเสียง ทางผ่านของเสียง หรือบริหารจัดการเพื่อควบคุมระดับเสียงที่พนักงานจะได้รับให้ไม่เกินมาตรฐานที่กำหนด

ข้อ 3. ในกรณีที่สภาวะการทำงานในสถานประกอบกิจการมีระดับเสียงที่พนักงานได้รับเฉลี่ย ตลอดระยะเวลาการทำงาน 8 ชั่วโมงต่อวัน 85 เดซิเบลเอ ขึ้นไป ให้ผู้รับผิดชอบตามข้อ 1 จัดให้มีมาตรการอนุรักษ์การได้ยินตามมาตรฐานที่กำหนด

ข้อ 4. พนักงานที่ปฏิบัติงานเป็นกะมีทั้งหมด 3 กะ (ทำงาน 8 ชั่วโมงต่อวัน) โดยมีการกำหนดเวลาดังต่อไปนี้

4.1 กะเช้า เวลา 06.00 - 14.00 น.

4.2 กะบ่าย เวลา 14.00 - 22.00 น.

4.3 กะดึก เวลา 22.00 - 06.00 น

ข้อ 5. การที่ปฏิบัติงานในบริเวณที่มีความร้อน และเสียงดัง ในช่วงกระบวนการผลิตระยะเวลาในการปฏิบัติงานติดต่อกัน 2 ชั่วโมงให้มีเวลาพักอย่างน้อย 15 นาที ในแผนกดังต่อไปนี้

5.1 **แผนกที่มีความร้อน** ในกระบวนการผลิต คือ แผนกหม้อไอน้ำ แผนกไฟฟ้าผลิต แผนกหม้อต้ม แผนกหม้อเคี่ยว และแผนกหม้อปั่น

5.2 **แผนกที่มีเสียงดัง** ในกระบวนการผลิต คือ แผนกสูทบิน A แผนกสูทบิน B แผนกหม้อไอน้ำ แผนกไฟฟ้าผลิต แผนกหม้อต้ม แผนกหม้อเคี่ยว แผนกหม้อปั่น และแผนกบรรจุ

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO., LTD.

ข้อ 6. บริษัทฯ สามารถกำหนดเวลาการทำงานให้ที่แตกต่างกับที่กล่าวมานี้ได้ตามความเหมาะสม แต่จะต้องให้พนักงานทราบล่วงหน้าอีกชั่วโมงการทำงานซึ่งจะต้องไม่เกินกว่าชั่วโมงทำงานตามปกติ โดยได้รับความยินยอมจากพนักงาน

บริษัทฯ สงวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลงแก้ไขวันทำงาน เวลาทำงาน วันหยุดและเวลาพักได้ตามความเหมาะสม ลับการบริหารบางส่วน บางแผนก หรือทั้งหมดได้ ถ้าบริษัทฯ เห็นว่าการเปลี่ยนแปลงเช่นนั้นเป็นการสมควรเพื่อเสริมสมรรถภาพในการทำงานเพื่อเหตุอื่นใดโดยแจ้งให้พนักงานทราบล่วงหน้า โดยบริษัทฯ จะปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงาน

จึงประกาศมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2563

ลงชื่อ

กรรมการผู้จัดการฝ่ายการผลิต

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO., LTD.

นโยบายโครงการอนุรักษ์การได้ยิน

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด และ โครงการไฟฟ้าชีวมวลในโรงงานน้ำตาล มีความห่วงใยต่อสุขภาพพนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ที่มีระดับเสียงเกินค่ามาตรฐาน 85 เดซิเบลเอ บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการปรับปรุงเพื่อยกระดับสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ดีตามความปลอดภัยต่อสุขภาพของพนักงาน ทั้งด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย ทางบริษัทฯ จึงเห็นสมควรให้มีการดำเนินโครงการอนุรักษ์การได้ยิน ตามประกาศกระทรวงมหาดไทยและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง " เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยินในสถานประกอบกิจการ พ.ศ 2553 " และได้กำหนดนโยบายและแนวทางการปฏิบัติดังนี้

1. จัดให้มีการตรวจวัดเสียงทุกพื้นที่การปฏิบัติงานและพื้นที่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อกำหนดและจัดลำดับพื้นที่ที่ต้องเข้าโครงการอนุรักษ์การได้ยิน
2. จัดทำแผนหรือโครงการ เพื่อการปรับปรุงสภาพื้นที่มีเสียงดังเกินค่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนด โดยพิจารณาแนวทางการลดเสียงทั้งจาก แหล่งกำเนิดเสียง การป้องกันที่ทางผ่าน ตลอดจนการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมและถูกต้องตามลักษณะงาน
3. พิจารณาผลการตรวจสมรรถภาพการได้ยินและการชี้วัดพนักงานที่มีผลผิดปกติเข้าไปตรวจ Audiometric หรือ Audiogram เพื่อวัดระดับความสูญเสียการได้ยินของผู้ปฏิบัติงาน โดยพิจารณาให้มีการสับเปลี่ยนหน้างาน หรือการใช้วิธีอื่นๆ เพื่อลดการรับเสียงดังเป็นระยะเวลานานๆ ตลอดจนการจัดหาบัตรพื้นที่
4. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ความรู้ความเข้าใจแก่พนักงานหรือผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่บริษัทฯ ในเรื่องโครงการอนุรักษ์การได้ยิน
5. จัดให้มีการทบทวนและการประเมินผลการดำเนินโครงการเป็นระยะ เพื่อการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
6. พนักงานและผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ทุกคน ต้องปฏิบัติตามนโยบายโครงการอนุรักษ์การได้ยิน ตั้งแต่วันที่ประกาศบังคับใช้

จึงประกาศมาเพื่อทราบและปฏิบัติตามโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 10 มกราคม 2564 เป็นต้นไป

บทบาทหน้าที่ร่วมรับผิดชอบของผู้ที่เกี่ยวข้องในการขอรับการอนุรักษ์การได้มา

1. **ผู้บริหาร**
   1.1. พิจารณาอนุมัติและประกาศนโยบายตามโครงการอนุรักษ์การได้มาในสถานประกอบการ
   1.2. สนับสนุนและผลักดันให้มีการดำเนินโครงการอนุรักษ์การได้มา ในพื้นที่ที่มีเสียงดังเกิน 85 dB(A)
   1.3. ติดตาม ตรวจสอบ และทบทวนการจัดการโครงการอนุรักษ์การได้มา
   1.4. สนับสนุนทรัพยากรในด้านต่างๆ เพื่อจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้มา
   1.5 จัดให้พนักงานมีการตรวจสมรรถภาพการได้ยิน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. **ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ**
   2.1. ห้ายบรรจุบุคคลต้องให้พนักงานที่เข้าใหม่ตรวจสอบสมรรถภาพการได้ยินในความถี่ 500 / 1,000 / 2,000 3,000 / 4,000 / 6,000 เฮิรตซ์ ก่อนเข้าทำงานหรือภายใน 30 วันหลังวันทำงานวันแรก
   2.2. จัดฝึกอบรมหลักสูตรโครงการอนุรักษ์การได้มาให้กับพนักงานในบริษัททุกคน ซึ่งมีหัวข้อดังนี้
      2.2.1. โครงการอนุรักษ์การได้มา
      2.2.2. กรามสำคัญของการตรวจการได้มา
      2.2.3. อันตรายของเสียงดัง
      2.2.4. การควบคุมและป้องกันเสียง
      2.2.5. การใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายในการลดเสียง
3. **หน่วยงานความปลอดภัยในการทำงาน**
   3.1 จัดทำนโยบายโครงการอนุรักษ์การได้มาของสถานประกอบกิจการเพื่อเสนอคณะกรรมการความปลอดภัยในการทำงานและผู้บริหาร
   3.2. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการตรวจการได้ยินหรืออุปกรณ์ป้องกันการได้มา
   3.3. ให้ความร่วมมือเมื่อมีการฝึกอบรมตามโครงการอนุรักษ์การได้มา
   3.4. ดูแลข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
   3.5. ดูแล ตรวจสอบ หาข้อมูลเพื่อการปรับปรุงโครงการอย่างต่อเนื่อง
   3.6 จัดทำการป้องกันที่ที่เหมาะสม
4. **เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ**
   4.1. เป็นผู้ประสานงานโครงการอนุรักษ์การได้มา
   4.2. สื่อสารข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับโครงการให้พนักงานทุกระดับรับทราบด้วยวิธีที่เหมาะสม
   4.3. ให้คำแนะนำและความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับโครงการอนุรักษ์การได้มา
   4.4 จัดหาอุปกรณ์ป้องกันเสียงที่เหมาะสมกับลักษณะงาน และตรวจสอบให้แน่ใจว่าพนักงานสวมใส่อุปกรณ์
   4.5. จัดให้มีการตรวจวัดเสียงในพื้นที่การทำงาน

5. **เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน**
   5.1. ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับโครงการให้แก่พนักงานในสังกัด
   5.2. ตรวจสอบให้แน่ใจว่าพนักงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
   5.3 ดูแลและป้องกันการได้ยินจากเสียงดังให้มีสภาพการทำงานที่เหมาะสม
6. **คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน**
   6.1. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นต่อนโยบายโครงการอนุรักษ์การได้มา
   6.2. ให้ความร่วมหลือในด้านข้อมูลข่าวสารป้องกันการได้มา
   6.3. ส่งเสริมโครงการอนุรักษ์การได้มา เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และนโยบาย
7. **พนักงาน**
   7.1. ให้ความร่วมมือหรือเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของโครงการ
   7.2. ปฏิบัติตามข้อบังคับหรือกฎระเบียบ และต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากเสียงดังตลอดระยะเวลาในพื้นที่ที่มีเสียงดังเกินค่ามาตรฐาน
   7.3. มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือเสนอแนะข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินโครงการ
8. **ผู้รับเหมา**
   8.1 ให้คำแนะนำและความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับโครงการอนุรักษ์การได้มา
   8.2. จัดหาและต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากเสียงดังตลอดระยะเวลาในพื้นที่ที่มีเสียงดังเกินค่ามาตรฐาน

จึงประกาศมาเพื่อทราบและปฏิบัติตามโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 10 มกราคม 2564 เป็นต้นไป

[redacted]

รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

หน้าที่ของลูกจ้างกับความปลอดภัยในการทำงาน

1. ต้องทำงานด้วยความสำนึกถึงความปลอดภัยฯ อยู่เสมอ
2. ต้องกล้ารายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย
3. ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยฯ อย่างเคร่งครัดเสมอ
4. ต้องให้ความร่วมมือกับกิจกรรมของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้อง
5. มีข้อคิดเห็นเกี่ยวกับความปลอดภัยฯให้เสนอผู้บังคับบัญชา
6. ต้องใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยฯตลอดระยะเวลา ที่ปฏิบัติงาน
7. ต้องไม่เสี่ยงกับงานที่ยังไม่เข้าใจหรือไม่แน่ใจ
8. ต้องศึกษางานที่ปฏิบัติว่าอาจเกิดอันตรายกับตนเองหรือผู้อื่น
9. ต้องมีความรักและความผูกพันกับที่ทำงาน
10. ต้องมีสุขภาพอนามัยพร้อมทำงานตลอดเวลา

กฎระเบียบทั่วไปเกี่ยวกับความปลอดภัย

1. พนักงานต้องแต่งกายด้วยชุดปฏิบัติงานที่เรียบร้อย ห้ามสวมรองเท้าแตะในเขตพื้นที่โรงงาน
2. การเดินภายในโรงงานให้เดินชิดซ้าย อย่าเดินล้วงกระเป๋า และห้ามวิ่งโดยเด็ดขาด
3. เมื่อเดินขึ้นลงบันไดให้มองขั้นบันไดและจับราวบันไดเสมอ
4. ก่อนและหลังปฏิบัติงานกับเครื่องจักรและเครื่องมือต่างๆ ต้องตรวจสภาพความผิดปกติหากตรวจพบให้หยุดเครื่องจักรทันทีและแจ้งให้หัวหน้างานทราบ เพื่อทำการซ่อมบำรุง
5. ห้ามถอดเปลี่ยนย้ายหรือถอดเครื่องกำบังอันตราย (Guard) ออกจากเครื่องจักร
6. ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติ ป้ายเตือน ป้ายบังคับและป้ายห้ามต่างๆ ที่ติดไว้อย่างเคร่งครัดไม่หยอกล้อเล่นกันขณะปฏิบัติงานโดยเด็ดขาดเพราะอาจเกิดอันตรายได้
7. ห้ามปฏิบัติงานในหน้าที่งานที่ตนเองไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง
8. เมื่อเกิดอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์อันอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุต้องแจ้งให้หัวหน้างานหรือเจ้าหน้าที่
9. ความปลอดภัยในการทำงานทราบทันที
10. ห้ามทานอาหาร เครื่องดื่ม ขนมขบเคี้ยว ลูกอมในพื้นที่ปฏิบัติงาน ยกเว้นบริเวณที่จัดให้
11. ต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครอง
12. เก็บรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ให้เป็นหมวดหมู่ และเป็นระเบียบเรียบร้อย โดยยึดหลัก 5 ส. (สะสาง , สะดวก, สะอาด,สุขลักษณะ,สร้างนิสัย)
13. สูบบุหรี่ในเวลาและพื้นที่ที่กำหนดให้เท่านั้น
14. หากทำงานเกี่ยวกับสารเคมีต้องล้างมือให้สะอาดก่อนรับประทานอาหารทุกครั้ง
15. ร่วมมือกันในการรักษาความสะอาดพื้นที่ทำงานทั้งก่อนและหลังเลิกงาน
16. ห้ามวางสิ่งของกีดขวางเครื่องดับเพลิง บันได ทางหนีไฟ ทางออกฉุกเฉิน
17. ไม่อนุญาตให้ใช้ทางออกหรือประตูฉุกเฉินในสถานการณ์ปกติ
18. ห้ามนิดเครื่องดับเพลิงหรือกดสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินเล่นโดยไม่มีเหตุอันควร
19. ให้ยามรักษาการณ์หรือผู้บังคับบัญชามีสิทธิห้ามพนักงานที่มีอาการมึนเมาหรือขาด เสติสัมปชัญญะเข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาในบริษัทได้ และให้ถือว่าพนักงานผู้นั้นขาดงานในวันนั้น
20. ห้ามพนักงานนำบุคคลภายนอกเข้ามาในบริเวณบริษัทโดยไม่ได้รับอนุญาต

กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา

1. ผู้รับเหมาต้องติดบัตรทุกครั้งที่เขตพื้นที่โรงงาน
2. พนักงานผู้รับเหมาเข้าทำงานในเขตโรงงานต้องแต่งกายให้รัดกุมเหมาะสม
3. ห้ามสวมใส่รองเท้าแตะและกางเกงขาสั้นเข้ามาในพื้นที่เขตโรงงาน
4. ต้องสวมใส่รองเท้านิรภัยหรือรองเท้าหุ้มส้นอย่างถูกต้อง
5. ห้ามสูบบุหรี่ในเขตโรงงาน ยกเว้นพื้นที่ที่จัดให้เท่านั้น
6. ห้ามจุดไฟ หรือก่อประกายไฟในพื้นที่เขตโรงงานเด็ดขาด
7. ห้ามเล่นการพนัน หยอกล้อกัน หรือทะเลาะวิวาท
8. ห้ามพกอาวุธทุกชนิดเข้ามาในเขตโรงงาน
9. ผู้ที่ดื่มของมึนเมา เสพสารเสพติดหรือมีสารเสพติดในกรอบครองห้ามเข้าโรงงานเด็ดขาด
10. ยานพาหนะทุกชนิดต้องใช้ความเร็ว 15 กม./ชม. และห้ามจอดรถทิ้งไว้ในพื้นที่การผลิตเด็ดขาด
11. ต้องปฏิบัติตามป้ายเตือนต่างๆ อย่างเคร่งครัด
12. ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลทุกครั้งที่ปฏิบัติงานตามลักษณะหน้างาน
13. ห้ามดัดหรือถอดหัวดีดดับเพลิงหรือใช้น้ำจากระบบดับเพลิงก่อนได้รับอนุญาต
14. ห้ามกระทำการที่ไม่ปลอดภัยดังต่อไปนี้
    14.1 ปฏิบัติงานโดยไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง
    14.2 หยอกล้อหรือเล่นกันขณะปฏิบัติงานกับเครื่องจักร หรือบริเวณที่เครื่องจักรทำงานอยู่
    14.3 ห้ามดัดแปลงแก้ไขอุปกรณ์ป้องกันอันตรายของเครื่องจักร
    14.4 ทำให้เกิดสภาพการที่ไม่ปลอดภัยในการทำงานต่อตนเองและผู้อื่น
    14.5 ปฏิบัติงานโดยไม่มีการตระเตรียมให้เกิดความปลอดภัย
15. เมื่อเกิดอุบัติเหตุต้องแจ้งให้หัวหน้างานผู้รับเหมารับทราบ เพื่อแจ้งให้เจ้าของพื้นที่รับทราบและแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานเพื่อสอบสวนหาสาเหตุต่อไป
16. การปฏิบัติงานใดๆ ก็ตามที่พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นการกระทำที่ไม่ปลอดภัย พนักงานของบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถสั่งหยุดงานได้ทันที
17. หากพบสภาพการที่ไม่ปลอดภัยที่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุหรือทรัพย์สินเสียหายให้แจ้งต่อผู้ควบคุมงานในพื้นที่
18. ห้ามถ่ายรูป ภาพยนตร์ หรือวีดิทัศน์ ยกเว้นจะได้รับอนุญาตจากผู้ที่เกี่ยวข้อง
19. ห้ามนอนหรือรับประทานอาหาร และดื่มเครื่องดื่มไว้ในที่ทำงาน
20. หลังจากเลิกงานทุกครั้งต้องจัดเก็บอุปกรณ์เครื่องมือให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
21. ผู้รับเหมาต้องดูแลรับผิดชอบทรัพย์สินของตนเอง (เมื่อเกิดการสูญหาย/เสียหาย ทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบ)

คำนิยามศัพท์

ความปลอดภัย หมายถึง สภาพที่ตลาดแคล้ว พ้นจากภัย สภาพที่ไม่มีภยันตราย ใดใดเกิดขึ้น ความปลอดภัยในการปฏิบัติงานจึงหมายถึง การปฏิบัติงานที่ไม่เกิดอันตราย ไม่อยู่ในสภาพความเสี่ยงหรือโอกาสการเกิดอุบัติเหตุ หรือการติดเชื้อโรค หมดไป

ความปลอดภัยในการทำงาน หมายถึง การทำงานที่ไม่มีอันตราย ไม่อยู่ในสภาพที่เสี่ยงต่อการเกิดอันตราย ทั้งการเกิดอุบัติเหตุ และเชื้อโรคต่างๆ โดยไม่ก่อให้เกิดผลเสีย ทั้งทางตรงและทางอ้อม

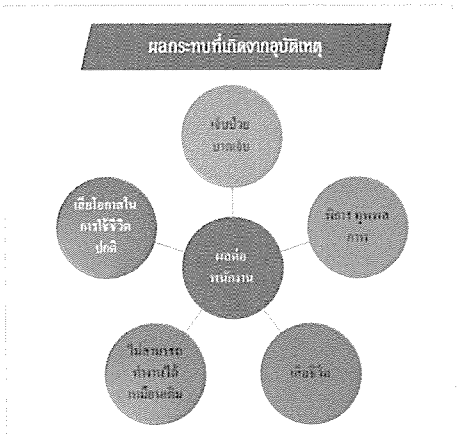
อันตราย หมายถึง สภาวะที่เป็นอันตรายไม่ว่าจะมีระดับความรุนแรงมากน้อยเพียงใด เป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา โดยไม่คาดคิดมาก่อน เช่นการทำงานบนที่สูงถือว่าเป็นการเสี่ยงต่อการเกิดอันตราย

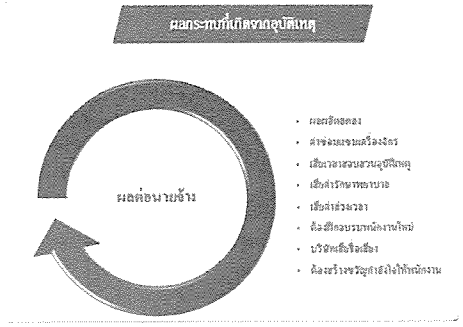
อุบัติเหตุ หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยไม่คาดคิดมาก่อน ไม่ตั้งใจให้เกิดขึ้น ไม่สามารถควบคุมหรือหลีกเลี่ยงได้ในขณะนั้น ทำให้เกิดความเสียหาย การสูญเสียทั้งบุคคลและทรัพย์สิน

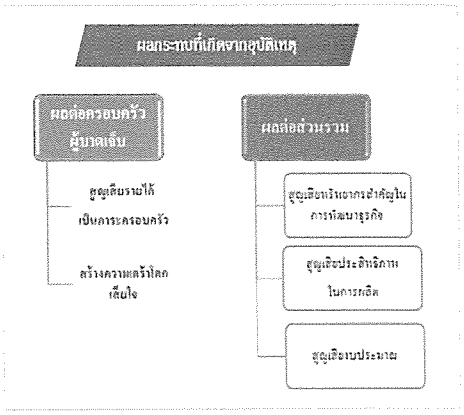
โรคจากการทำงาน หมายถึง การเจ็บป่วยที่เกิดขึ้นกับผู้ปฏิบัติงาน อันมีสาเหตุมาจากสภาพแวดล้อมจากการทำงานที่เป็นอันตราย หรือมีลักษณะที่ไม่เหมาะสม เช่น โรคระบบทางเดินหายใจจากเกิดจากกลิ่นของสารเคมีต่างๆ โรคประสาทหูเสื่อมจากการทำงานที่สัมผัสเสียงดัง เป็นต้น

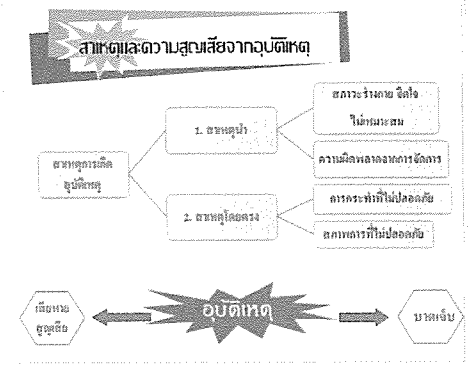
สาเหตุหลักของอุบัติเหตุ แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

1. **สาเหตุนำ ซึ่งเกิดจากสาเหตุต่อไปนี้**
   1.1 ความผิดพลาดของการจัดการ เช่น ขาดการอบรมก่อนเริ่มงาน ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ ความปลอดภัย ไม่แก้ไขจุดที่อันตราย ไม่สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล เป็นต้น
   1.2 สภาวะทางด้านร่างกาย จิตใจ ของพนักงานไม่เหมาะสม เช่น อารมณ์ อ่อนเพลีย อ่อนล้า มีโรคประจำตัว ร่างกายพิการ ความตั้งใจสดในการทำงาน เป็นต้น
2. **สาเหตุโดยตรง ซึ่งเกิดจากสาเหตุต่อไปนี้**
   2.1 สาเหตุที่เกิดจากคน 98% การกระทำที่ไม่ปลอดภัย เช่น การหยอกล้อกันในเวลางาน ประมาทมักง่าย เป็นต้น
   2.2 สาเหตุที่เกิดจากสภาพการที่ไม่ปลอดภัย 10 % เช่น ความผิดพลาดของเครื่องจักรสถานที่ปฏิบัติงานคับแคบ เป็นต้น
   2.3 สาเหตุที่เกิดจากธรรมชาติ 2 % เช่น ภัยพิบัติ อัคคีภัย ฟ้าร้อง ฟ้าผ่า เป็นต้น







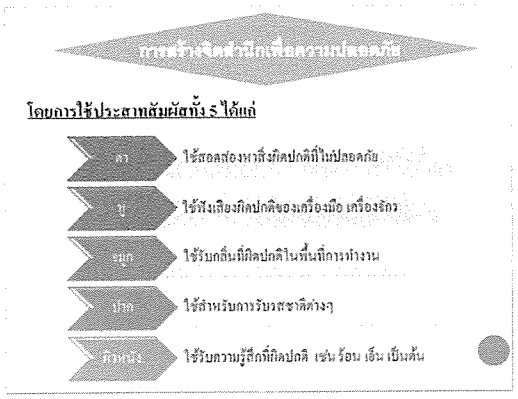


หลัก 3 ป. ในการทำงาน

1. ปฏิกรสำนึกอันตราย (Sport Of Hazard) การตระหนักถึงอันตรายของกิจกรรม ภารกิจสิ่งที่ดำเนินการ หรือการมีสติรู้ว่าองค์ประกอบหรือ / และปัจจัยต่าง ๆ นั้น มีอันตรายอย่างไรบ้าง เช่น การขับรถก็คำนึงถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น การใช้สารเคมีก็ต้องรู้ว่าสารเคมีที่ใช้อยู่นั้นอันตรายอย่างไร

2. ประเมินความเสี่ยง (Assess The Risk) การประเมินถึงโอกาสและความรุนแรงของการเกิดผลกระทบจากการดำเนินกิจกรรมปฏิบัติภารกิจ และปฏิบัติหน้าที่ในงานที่ทำอยู่

3. ปรับปรุงให้เกิดความปลอดภัย (Make The Change) การหาแนวทางการปรับปรุงให้กิจกรรมภารกิจ และสิ่งที่กำลังเผชิญอยู่ให้ปลอดภัย การปรับปรุงให้ปลอดภัยนี้ อาจคิดมาจากตัวเรา ทีมงาน ผู้บริหารองค์กร และผู้ที่เกี่ยวข้อง



กฎ 5 ส. เพื่อความปลอดภัย

- สะสาง หมายถึง การแยกแยะงานดี-งานเสีย ใช้-ไม่ใช้
- สะดวก หมายถึง การจัดการ จัดเก็บให้เป็นระเบียบเป็นหมวดหมู่
- สะอาด หมายถึง การทำความสะอาดเครื่องมือ เครื่องจักรอุปกรณ์ สถานที่ก่อนและหลังการใช้งาน
- สุขลักษณะ หมายถึง ผู้ปฏิบัติงานต้องรักษาสุขอนามัยของตัวเอง เครื่องมือ และสถานที่
- สร้างนิสัย หมายถึง การสร้างนิสัยที่ดี

การรักษาความสะอาดพื้นที่ และการจัดเก็บวัสดุในบริเวณสถานที่ทำงาน

1. ผ้าที่เปื้อนน้ำมันต้องเก็บลงถังขยะที่ทำด้วยโลหะที่มีฝาปิดมิดชิดเพื่อป้องกันการติดไฟ
2. ห้ามจัดวางวัสดุที่ง่ายต่อการลุกไหม้กับขุดติดตั้งหลอดไฟ วัสดุที่มีความร้อนหรือมีประกายไฟ
3. ขยะในบริเวณที่ทำงานต้องมีการจัดเก็บทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย เพื่อเป็นการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ
4. ไฟส่องสว่างในพื้นที่การจัดเก็บวัสดุจะต้องเพียงพอ และเป็นไปอย่างสะดวกและปลอดภัย
5. พื้นที่ทางเดินต้องมีการจัดการให้โล่งและสามารถเข้าไปยังพื้นที่การทำงานได้อย่างปลอดภัย
6. ห้องน้ำและอ่างล้างมือต้องอยู่ในสภาพที่สะอาดถูกสุขลักษณะ
7. อาหารและเครื่องดื่มต้องไม่จัดเก็บไว้ในสถานที่ปฏิบัติงาน

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment (PPE))

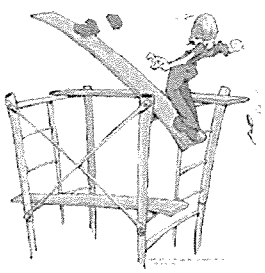
1. พนักงานทุกคนต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ตามที่นายจ้างจัดหาให้ทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน
2. พนักงานทุกคนต้องทราบถึงวิธีใช้และการเก็บรักษาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอย่างถูกต้อง
3. พนักงานที่ปฏิบัติงานบริเวณพื้นที่มีฝุ่นต้องสวมใส่หน้ากากอนามัยและแว่นตาตลอดเวลา
4. พนักงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันตวงตา ใบหน้า แขน มือ และเท้า ตามลักษณะงานเพื่อความปลอดภัย
5. พนักงานต้องสวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรองเท้านิรภัยทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน
6. สวมใส่เครื่องป้องกันอันตรายจากการทำงานในพื้นที่ที่มีเสียงดังเป็นเวลานาน เช่น เอียปลั๊ก เอียมัฟ
7. หากทำงานบนที่สูงเกินกว่า 4 เมตร ต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัย หรืออุปกรณ์กันตกทุกครั้ง
8. ผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้พนักงานสวมใส่ตามลักษณะงานและปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยของโรงงาน

กฎความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง

1. การทำงานบนที่สูงเกิน 2 เมตรขึ้นไป จะต้องมีการป้องกันการตกหล่น และมีการติดตั้งนั่งร้าน
2. การทำงานบนที่สูงเกิน 4 เมตรขึ้นไป ผู้ปฏิบัติงานจะต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยหรือสายช่วยชีวิต ต้องมีตาข่ายนิรภัยรอง และมีราวกันตก
3. ช่องเปิดหรือปล่องต่างๆ ต้องมีฝาปิด หรือรั้วกั้นความสูงไม่น้อยกว่า 90 เซนติเมตร
4. ทำงานบนที่ลาดชันเกิน 15 องศา ต้องมีการติดตั้งนั่งร้าน
5. อุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้บนที่สูง ต้องมีการผูกยึด ไม่ให้ตกลงมาด้านล่าง
6. การใช้บันไดแบบเคลื่อนย้ายได้ มุมบันไดที่อยู่ตรงข้ามกับผนังที่พิง จะต้องวางทำมุม 75 องศา
7. การใช้รถเครน ต้องมีแผ่นเหล็กรองขาช้าง เพื่อป้องกันการวางไม่ได้ระนาบหรืออ่อนตัว ซึ่งคนขับรถเครนและผู้ให้สัญญาณต้องผ่านการอบรม และรถเครนต้องผ่านการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่บำรุงรักษาที่เกี่ยวข้อง ก่อนนำเข้าใช้งานในเขตหวงห้ามทุกครั้ง

สาเหตุของการตกจากที่สูง

1. เคลื่อนย้ายจากจุดหนึ่งไปยังอีกจุดหนึ่งขณะอยู่บนที่สูง
2. หลุม ร่อง ช่องที่ปิดทิ้งไว้
3. บนขอบของอาคารหรือหลังคาที่ไม่มีอุปกรณ์ป้องกัน
4. พื้นที่ไม่สม่ำเสมอ พื้นที่ไม่มั่นคงยึดไม่แน่น
5. สวมรองเท้าผิดประเภทไม่เหมาะสม หรือชำรุด หรือไม่ผูกรัดให้กระชับเท้า
6. พื้นที่ลื่นจากน้ำหรือน้ำมัน
7. มีพายุฝนฟ้าคะนองลมแรงมากๆ แต่ก็ยังปฏิบัติงานอยู่
8. ไม่ใช้บันได หรือใช้บันไดไม่ถูกวิธีถัดขั้นตอน
9. ไม่มี หรือไม่ใช้ อุปกรณ์ป้องกันการตกที่เหมาะสม



กฎการทำงานบนที่สูง

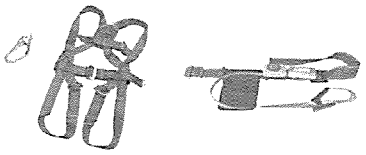
1. ห้ามทำงานบนที่สูงเพียงลำพังคนเดียว
2. ห้ามเคลื่อนไหวตัวรวดเร็ว เมื่อทำงานสูงกว่าพื้นดินเกิน 2 เมตร
3. ห้ามโยนสิ่งของหรือเครื่องมือให้แก่ผู้อยู่บนที่สูง
4. ห้ามทิ้งสิ่งของหรือเครื่องมือลงสู่เบื้องล่าง
5. การคัด การเชื่อมบนที่สูง ให้ตรวจสอบและเคลื่อนย้ายเชื้อเพลิง และสารไวไฟทุกชนิดในพื้นที่เบื้องล่างก่อน รวมถึงขณะตัดหรือเชื่อม ให้ทำด้วยความระมัดระวัง
6. ผู้ควบคุมงานต้องดูแลไม่ให้ใครเดินผ่านเบื้อล่างขณะทำงาน
7. ระวังขอยกหรือ Hanger ชน เมื่อจำเป็นต้องทำงานในเส้นทางของขอยก
8. ขณะยืนบนหลังคากระเบื้อง ห้ามเหยียบที่แผ่นกระเบื้องโดยตรง

หลักการใช้บันไดพาดอย่างปลอดภัย

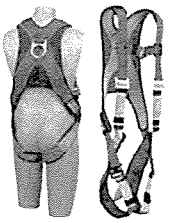
1. การเลือกประเภทของบันได ต้องเป็นบันไดที่รองรับน้ำหนักผู้ปฏิบัติงานและงานได้ มีความยาวพอเหมาะ หากทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า วัสดุที่ใช้ทำบันไดต้องเป็นฉนวนไฟฟ้า
2. ตรวจสภาพก่อนใช้งาน โดยตัวบันไดต้องไม่ชำรุด
3. บันไดที่มีความยาวไม่เกิน 5 เมตรสามารถยกเคลื่อนย้ายด้วยคนคนเดียวได้ โดยใช้วิธีพาดกับไหล่แนวนอน ปลายด้านหน้ายาว 2 เมตร ส่วนแขนอีกข้างกอยพยุงควบคุมทิศทาง
4. การปีนบันได ต้องใช้บันไดที่แข็งแรง วางบันไดบนฐานที่มั่นคง ไม่ลื่น และวางให้ทำมุมประมาณ 75 องศา
5. การทำงานบนบันได้ งานที่ทำจะต้องห่างจากบันไดขึ้นบนไม่เกิน 1 เมตร หากทำงานในที่สูงตามเกณฑ์ต้องใส่เข็มขัดนิรภัย
6. ห้ามดัดแปลงนำบันไดไปใช้งานอย่างอื่น เช่น พาดทำเป็นทางเดินระหว่างตึก และห้ามนั่งทำงานบนบันได

หน้าที่รับผิดชอบของผู้ทำงานบนที่สูง

1. ประเมินอันตรายจากการทำงานบนที่สูง
2. ตรวจสอบอุปกรณ์และระบบป้องกันการตก ถ้าชำรุด อย่าใช้แก้ไขให้เรียบร้อยก่อนให้พนักงานใช้
3. อธิบายขั้นตอนการทำงานอย่างละเอียดให้กับพนักงาน



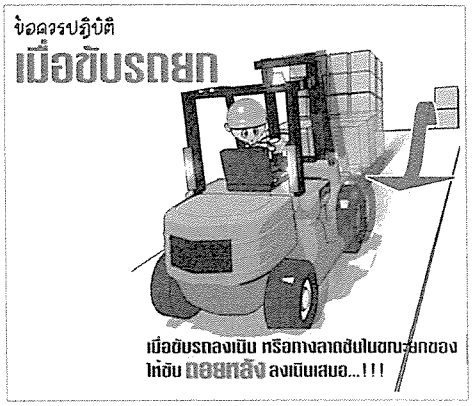
ชุดป้องกันการตกชนิดเต็มตัว

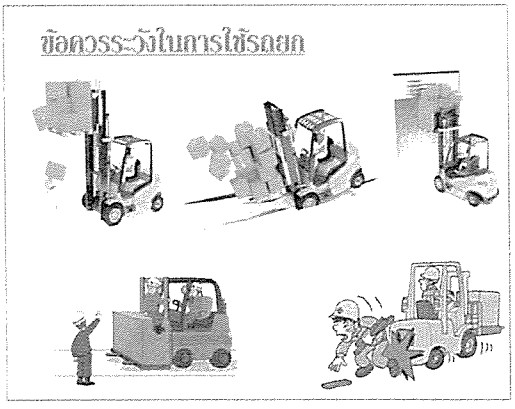


กฎความปลอดภัยสำหรับการใช้รถยก (Fork lift)

ข้อปฏิบัติการใช้รถยกอย่างปลอดภัย

1. ผู้ขับรถต้องผ่านการฝึกอบรมก่อนปฏิบัติงาน
2. ผู้ขับต้องมีสติตลอดเวลาในขณะขับรถ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ
3. การยกเคลื่อนย้ายสิ่งของต้องยกสิ่งของในปริมาณที่เหมาะสม
4. ตรวจสอบพื้นที่รอบด้านก่อนทำการเคลื่อนย้ายรถยกทุกครั้ง
5. ควรมีการตรวจเช็ครถยกทุกครั้งก่อนใช้งานเพื่อความปลอดภัย เช่น ไฟถอย ไฟท้าย สัญญาณเตือน กระจกมองข้าง มองหลัง
6. ห้ามทำการโดยสาร หรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่ขับรถขึ้นไปบนรถเด็ดขาด
7. ผู้ขับรถต้องผ่านการฝึกอบรมก่อนปฏิบัติงาน
8. ผู้ขับต้องมีสติตลอดเวลาในขณะขับรถ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ
9. การยกเคลื่อนย้ายสิ่งของต้องยกสิ่งของในปริมาณที่เหมาะสม
10. ตรวจสอบพื้นที่รอบด้านก่อนทำการเคลื่อนย้ายรถยกทุกครั้ง
11. ควรมีการตรวจเช็ครถยกทุกครั้งก่อนใช้งานเพื่อความปลอดภัย เช่น ไฟถอย ไฟท้าย สัญญาณเตือน กระจกมองข้าง มองหลัง
12. ห้ามทำการโดยสาร หรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่ขับรถขึ้นไปบนรถเด็ดขาด





กฎกวามปลอดภัยในการทำงานที่อับอากาศ

สถานที่อับอากาศ หมายถึง

- มีขนาดเพียงพอที่คนสามารถเข้าไปได้และปฏิบัติงานได้
- มีทางเข้า – ออก จำกัด เช่น ไซโล ห้องนิรภัย ถัง อุโมงค์ ท่อ แทงค์น้ำ เป็นต้น
- ไม่ได้ออกแบบมาเพื่อให้ปฏิบัติงานในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง

ความเป็นอันตรายในสถานที่อับอากาศ

1. บรรยากาศที่เป็นอันตราย เช่น บรรยากาศที่ระเบิดได้ สถานที่ที่มีออกซิเจนไม่เพียงพอหรือมีมากจนเกินไป มีแก๊สหรือไอที่เป็นพิษ
2. สภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย เช่นทางเข้า-ออก เล็กหรือแคบเกินไป ระบบระบายอากาศไม่เพียงพอ อุปกรณ์ไฟฟ้าไม่พร้อมใช้งาน เป็นต้น

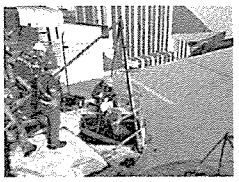
บทบาทหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องในการทำงานที่อับอากาศ

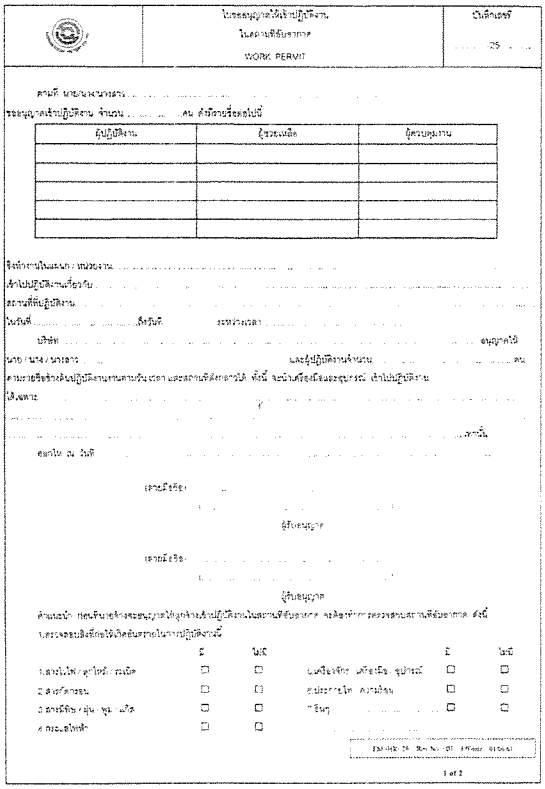
- ผู้อนุญาต
  1. ประเมินความเป็นอันตรายในพื้นที่
  2. ออกหนังสืออนุญาตทำงานและอนุมัติให้มีการทำงานในสถานที่อับอากาศ
  3. วางแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบพื้นที่ก่อนและระหว่างปฏิบัติงาน
- ผู้ควบคุมงาน
  1. วางแผนการทำงานและป้องกันอันตราย
  2. ควบคุมดูแลผู้ปฏิบัติงาน ชี้แจงหน้าที่และวิธีการปฏิบัติงาน
  3. การดูแลป้องกันอันตรายและสั่งหยุดงานทันทีเมื่อเกิดเหตุไม่ปลอดภัย
- ผู้ช่วยเหลือ
  1. ให้ความช่วยเหลือผู้ที่ปฏิบัติงานหากเกิดเหตุฉุกเฉิน
  2. ห้ามผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปใกล้พื้นที่การปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด
  3. ตรวจสอบรายชื่อและจำนวนผู้เข้าปฏิบัติงาน
  4. ตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยชีวิตให้มีความพร้อมใช้งานตลอดเวลา
- ผู้ปฏิบัติงาน
  1. ตระหนักถึงความปลอดภัยในการทำงาน
  2. แจ้งอันตรายเมื่อพบเหตุฉุกเฉินขณะปฏิบัติงาน
  3. สวมอุปกรณ์ PPE ตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

****หมายเหตุ : ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้ง 4 ผู้ จะต้องเป็นผู้ที่ผ่านการอบรมตามบทบาทหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดเรื่องการทำงานที่อับอากาศ**

มาตรการป้องกันอันตรายในการทำงานสถานที่อับอากาศ

1. จัดทำป้ายเตือน " ที่อับอากาศ อันตราย ห้ามเข้า " ติดหน้าทางเข้า – ออก ที่อับอากาศทุกแห่ง
2. ตรวจสอบประมาณก๊าซติดไฟ และออกวิเจนต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 19.5 และต้องไม่เกิน 23.5
3. ถังดับเพลิงต้องมีประสิทธิภาพและมีจำนวนเพียงพอต่อการใช้งาน
4. การปฏิบัติงานพื้นที่อับอากาศต้องมีคนปฏิบัติงานในพื้นที่ตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป
5. อุปกรณ์ไฟฟ้าที่นำเข้าไปสถานที่อับอากาศต้องเหมาะสม มีสภาพสมบูรณ์และปลอดภัย
6. จัดให้มีอุปกรณ์ PPE อุปกรณ์ช่วยเหลือและช่วยชีวิตที่เหมาะสม





ใบขออนุญาตให้เข้าปฏิบัติงาน
ในสถานที่อับอากาศ
WORK PERMIT

บันทึกเลขที่ ..../25....

ตามที่ นาย/นาง/นางสาว ..... ตำแหน่ง .....
ขออนุญาตเข้าปฏิบัติงาน จำนวน ..... คน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ช่วยเหลือ	ผู้ควบคุมงาน

ซึ่งทำงานในแผนก / หน่วยงาน .....
เข้าไปปฏิบัติงานเกี่ยวกับ .....
สถานที่ปฏิบัติงาน .....
ในวันที่ ..... ถึงวันที่ ..... ระหว่างเวลา .....
บริษัท ..... อนุญาตให้
นาย / นาง / นางสาว ..... และผู้ปฏิบัติงานจำนวน ..... คน
ตามรายชื่อข้างต้นปฏิบัติงานตามวันเวลา และสถานที่ดังกล่าวได้ ทั้งนี้ จะนำเครื่องมืออุปกรณ์ เข้าไปปฏิบัติงาน
ได้เฉพาะ .....
.....
.....เท่านั้น

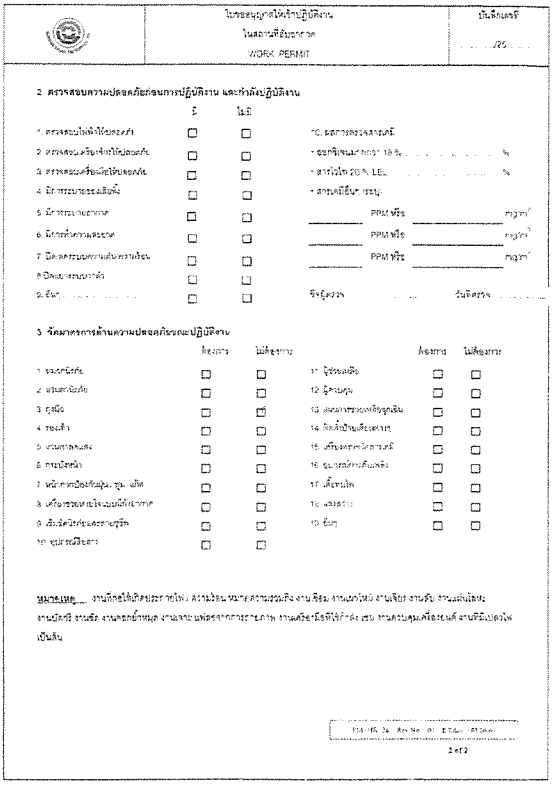
ออกให้ ณ วันที่ .....

(ลายมือชื่อ) .....
( )
ผู้ให้อนุญาต

(ลายมือชื่อ) .....
( )
ผู้รับอนุญาต

คำแนะนำ ก่อนที่จะอนุญาตให้ลูกจ้างเข้าปฏิบัติงานในสถานที่อับอากาศ จะต้องทำการตรวจสอบสถานที่อับอากาศ ดังนี้
1.ตรวจสอบเงื่อนไขให้เกิดอันตรายในการปฏิบัติงานนี้

	ใช่	ไม่ใช่		ใช่	ไม่ใช่
1. สายไฟ/อุปกรณ์ชำรุดเสียหาย	☐	☐	6. เครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์	☐	☐
2. สารพิษ	☐	☐	7. ประกายไฟ ความร้อน	☐	☐
3. สารพิษ/ฝุ่น ฝุ่น เส้นใย	☐	☐	8. อื่นๆ	☐	☐
4. กระแสไฟฟ้า	☐	☐			



ใบขออนุญาตให้เข้าปฏิบัติงาน
ในสถานที่อับอากาศ
WORK PERMIT

บันทึกเลขที่ ..../25....

2 ตรวจสอบความปลอดภัยก่อนการปฏิบัติงาน และก่อนปฏิบัติงาน

	ใช่	ไม่ใช่
1. ตรวจสอบไฟฟ้าให้ปลอดภัย	☐	☐
2. ตรวจสอบเครื่องจักรให้ปลอดภัย	☐	☐
3. ตรวจสอบเครื่องมือให้ปลอดภัย	☐	☐
4. มีการระบายอากาศเพียงพอ	☐	☐
5. มีการตรวจสอบอากาศ	☐	☐
6. มีการทำความสะอาด	☐	☐
7. มีการตรวจสอบความร้อน	☐	☐
8. มีการระบายความร้อน	☐	☐
9. อื่นๆ	☐	☐

10. ผลการตรวจวัดก๊าซ
- ออกซิเจนมากกว่า 19.5 % ..... %
- ต่ำกว่าไม่ 20 % LEL ..... %
- สารเคมีอื่นๆ ระบุ
  _____ PPM หรือ _____ mg/m³
  _____ PPM หรือ _____ mg/m³
  _____ PPM หรือ _____ mg/m³

ชื่อผู้ตรวจ ..... วันที่ตรวจ .....

3 จัดมาตรการด้านความปลอดภัยขณะปฏิบัติงาน

	ต้องการ	ไม่ต้องการ		ต้องการ	ไม่ต้องการ
1. ระบายอากาศ	☐	☐	11. ผู้ช่วยเหลือ	☐	☐
2. แสงสว่างเพียงพอ	☐	☐	12. ผู้ควบคุม	☐	☐
3. ฉนวน	☐	☐	13. แผงกั้นชนิดปลอดภัยชนิดเคลื่อน	☐	☐
4. รองเท้า	☐	☐	14. ที่กั้นป้ายเตือนต่างๆ	☐	☐
5. เข็มขัดนิรภัย	☐	☐	15. เครื่องตรวจวัดอากาศ	☐	☐
6. การยกหน้า	☐	☐	16. อุปกรณ์ดับเพลิง	☐	☐
7. หน้ากากป้องกันฝุ่น ฝุ่น เส้นใย	☐	☐	17. เครื่องไฟ	☐	☐
8. เครื่องช่วยหายใจแบบมีท่อจากภายนอก	☐	☐	18. อุปกรณ์	☐	☐
9. เข็มขัดนิรภัยและสายรัดนิรภัย	☐	☐	19. อื่นๆ	☐	☐
10. อุปกรณ์อื่นๆ	☐	☐			

หมายเหตุ ..... งานที่กำหนดให้เกิดประกายไฟ / ความร้อน หมายความรวมถึง งานเชื่อม งานตกแต่ง งานเจียร งานตัด งานเผาไหม้ งานบัดกรี งานหล่อ งานขจัดสนิม งานเคาะ แพร่กระจายการระบายอากาศ งานเคลียร์-ล้างที่ใช้ตัวทำละลาย เช่น งานควบคุมเครื่องระบายไฟฟ้าเป็นต้น

กฎความปลอดภัยสำหรับการทำงานกับ "ปั้นจั่น"

ปั้นจั่นชนิดที่อยู่กับที่ หมายถึง ปั้นจั่นที่อุปกรณ์ต่างๆ และเครื่องต้นกำลังติดตั้งอยู่บนขาตั้ง ล้อเลื่อน รางเลื่อน หรือหอสูง การใช้งานจะถูกจำกัดตามระยะที่ขาตั้งหรือล้อเลื่อนจะเคลื่อนที่ไปได้ หรือแขนของปั้นจั่นที่ติดบนหอสูงจะยาวไปถึงปั้นจั่นอยู่กับที่ใช้มากในโรงงานอุตสาหกรรม ท่าเรือ และการก่อสร้างอาคารสูง

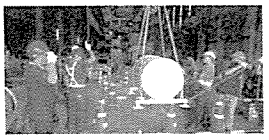
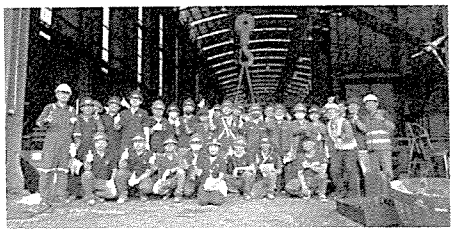
ความปลอดภัยในการใช้ปั้นจั่น

1. ผู้ควบคุมปั้นจั่นต้องมีความรู้ในการควบคุมกฎความปลอดภัยและสัญญาณมือที่ใช้ในการเคลื่อนย้ายวัสดุ
2. ก่อนเปิดสวิตช์ใหญ่ควบคุมการทำงาน ควรตรวจปุ่มควบคุมการทำงานว่าอยู่ในตำแหน่งปิด จากนั้นจึงเปิดสวิตช์ใหญ่ แล้วทดสอบระบบการทำงานต่างๆ เช่น การเคลื่อนที่เดินหน้า-ถอยหลัง ขึ้น-ลง เบรก สัญญาณเสียง และแสง เป็นต้น
3. ผู้ควบคุมการเคลื่อนย้ายวัสดุจะต้องรู้จักวิธีการส่งสัญญาณมือที่ใช้ในการเคลื่อนย้ายอย่างถูกต้อง และต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล เช่น หมวกนิรภัย รองเท้านิรภัย และถุงมือหนัง เป็นต้น
4. รู้น้ำหนักของที่จะยก และไม่ยกเกินที่เครื่องจักรสามารถยกระยะนั้น ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้
5. การเริ่มยกขึ้นครั้งแรก ควรดำเนินการอย่างช้าๆ และยกขึ้นเพียงเล็กน้อยเพื่อตรวจสอบความสมดุลย์และความสามารถในการยก กรณีที่วัสดุที่ยกหนักใกล้เคียงกับพิกัดกำหนด ควรทดสอบการทำงานของเบรกด้วย
6. ขณะวัสดุที่เคลื่อนย้ายลอยสูงจากพื้น จะต้องปฏิบัติ ดังนี้
   6.1 ไม่สัมผัสสิ่งกีดขวาง หรือข้ามศีรษะผู้ปฏิบัติงานอื่น
   6.2 ห้ามผู้ปฏิบัติงานเกาะบนสิ่งของที่ยก
   6.3 กรณีที่เป็นปั้นจั่นชนิดที่อยู่กับที่ ควรมีสัญญาณเสียงและแสง
   6.4 เมื่อจำเป็นต้องวางของค้ำยกๆ ต้องเหลือลวดสลิงไว้มากกว่า 2 รอบบนดรัม
7. การปฏิบัติงานตอนกลางคืนควรมีไฟแสงสว่างให้พียงพอทั่วบริเวณที่ปฏิบัติงาน แต่แสงไฟต้องไม่รบกวนการปฏิบัติงานของผู้ควบคุมปั้นจั่น
8. การยกของต้องยกขึ้นในแนวดิ่ง ให้รอกตะขอตรงกับศูนย์กลางของน้ำหนักที่ยก และตรงกึ่งกลางแขนของปั้นจั่น
9. เมื่อหยุดหรือเลิกใช้งานปั้นจั่น ผู้ควบคุมควรต้องวางสิ่งของที่ยกค้างอยู่ลงกับพื้น
10. ต้องบำรุงรักษาเป็นระยะๆ โดยเฉพาะบริเวณที่มีการเคลื่อนไหวหรือเสียดสี

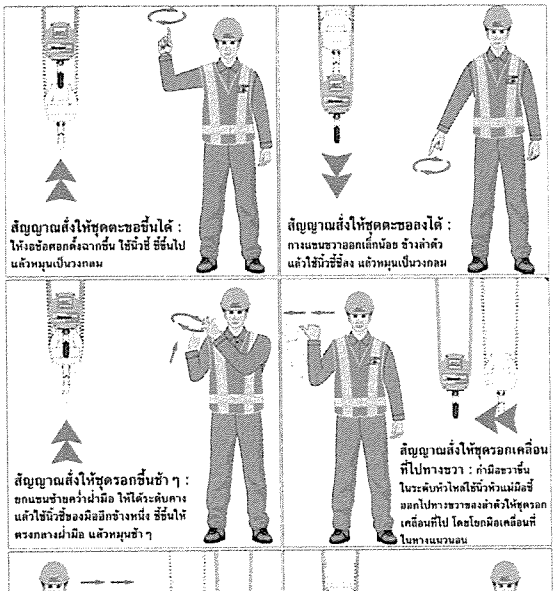
ความปลอดภัยในการยกของ

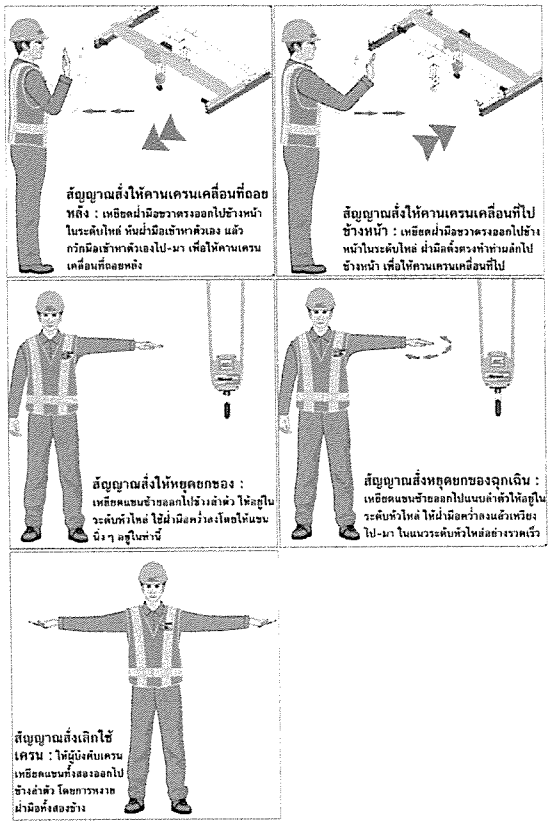
ก่อนที่จะมีการยกของนั้นควรได้มีการตรวจสอบสภาพของการจับยึด การควบคุมทิศทางของของที่ยกสลิงและอุปกรณ์ โดยเฉพาะอุปกรณ์ที่มีการทำลายทิ้ง เพื่อไม่ให้มีการนำมาใช้โดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์ กฎทั่วไปประกอบด้วย

1. การจับยึดของที่จะยกต้องมีความแน่นหนาและเหมาะสม เพื่อไม่ให้เกิดการว่วงหล่นขณะที่มีการยกของขึ้นที่สูง
2. ต้องมีการใช้เชือกหรือสลิง (Tagline) ในการควบคุมบังคับทิศทางการหมุนเหวี่ยงตัวของของที่ยก
3. ของที่จะยกจะต้องไม่ถูกยึดติดกับอะไร หรือถูกสิ่งอื่นทับอยู่ และสลิงทุกเส้นต้องได้รับแรงเท่ากัน โดยดูได้จากความตึงของสลิง และใช้สลิงที่ยาวเท่ากัน
4. ห้ามใช้ปั้นจั่นในการลาก ดึง สิ่งของโดยเด็ดขาด
5. ต้องระวังไม่ให้สลิงพันกัน เพราะจะทำให้สลิงขาด และเกิดอันตรายได้
6. ต้องแจ้งให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการทำงานออกจากพื้นที่ทำงานก่อนที่จะมีการยก ยกเว้นว่าจะได้รับมอบหมายและอบรมในการทำงานกับบริเวณที่มีอันตราย
7. ห้ามคนนั่งหรือขึ้นไปกับของที่จะยกเด็ดขาด เนื่องจากสลิงอาจขาดได้ทุกเมื่อขณะที่ไม่มีอุปกรณ์ความปลอดภัยอื่นมาช่วย
8. ห้ามคนทำงานใต้ของที่แขวน ถ้าไม่มีการยึดอย่างแน่นหนาและตรวจสอบอย่างดีจากผู้ควบคุมงาน

สัญลักษณ์มือใช้กับเครนไฟฟ้า



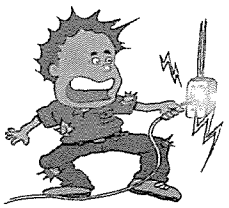


กฎความปลอดภัยสำหรับการปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า

1. ผู้ที่ปฏิบัติงานกับไฟฟ้าต้องเป็นผู้ที่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างาน
2. การเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ต้องเป็นอุปกรณ์ที่ผ่านการทดสอบตามมาตรฐาน เพื่อเป็นการป้องกันอันตรายข้างต้น
3. การติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า
   3.1 ขนาดสายไฟ สวิทช์ และอุปกรณ์ป้องกันทางไฟฟ้า มีขนาดถูกต้องเหมาะสม
   3.2 อุปกรณ์ทั้งหมดต้องมีการต่อสายดินอย่างเหมาะสม
   3.3 มีการป้องกันเฉพาะที่อุปกรณ์ด้วยฟิวส์หรือวงจรการตัดกระแสไฟรั่วลงดิน
   3.4 การต่อสายไฟต้องมีการป้องกันสำหรับความเสียหาย
4. มีการตรวจสอบอุปกรณ์และบำรุงรักษาเป็นระยะอย่างสม่ำเสมอ
5. หมั่นตรวจสอบฉนวนหุ้ม อุปกรณ์อยู่เสมอ ในบริเวณที่อาจสัมผัส หรือทำงาน
6. ให้ความรู้เกี่ยวกับอันตรายที่เกิดขึ้นจากไฟฟ้าสาเหตุและผลของการเกิดอุบัติเหตุ การปฏิบัติที่ปลอดภัย รวมถึงการฝึกอบรมวิธีปฏิบัติเมื่อประสบอันตรายจากไฟฟ้า การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยเหลือผู้ประสบอันตราย

การทำงานขณะมีกระแสไฟฟ้าไหลอยู่ไฟฟ้าแรงสูง

1. ต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับงาน เช่น ถุงมือ ยาง รองเท้าหุ้มส้น หมวกนิรภัย เป็นต้น
2. ถ้าต้องทำงานใกล้ไฟฟ้าแรงสูงน้อยกว่า 60 เซนติเมตร ต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่เป็นฉนวนอย่างดี
3. ในกรณีที่อยู่ห่างมากกว่า 60 เซนติเมตร ใช้อุปกรณ์รองลงมา
4. ในการทำงานต้องปรึกษาช่างหรือผู้ชำนาญการทางไฟฟ้าเสียก่อนและต้องมีผู้ชำนาญการควบคุมดูแล
5. คนงานไม่ควรพักใกล้สายไฟฟ้าแรงสูง
6. การใช้อุปกรณ์เครื่องมือ ต้องใช้ให้ถูกต้องเหมาะสมกับงาน



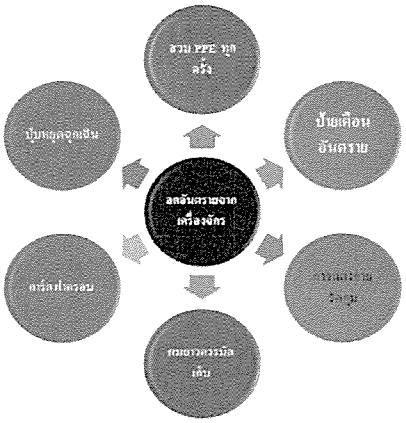
กฎการปฏิบัติงานกับเครื่องจักรและสายพานลำเลียง

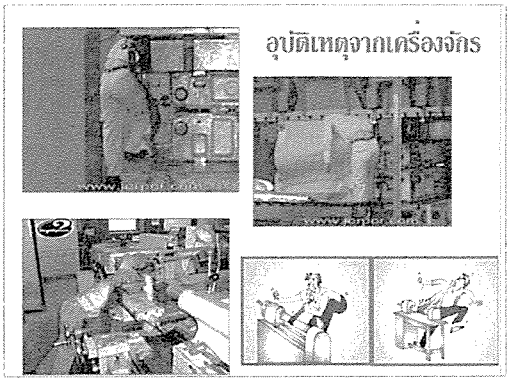
สาเหตุของอุบัติเหตุจากเครื่องจักร

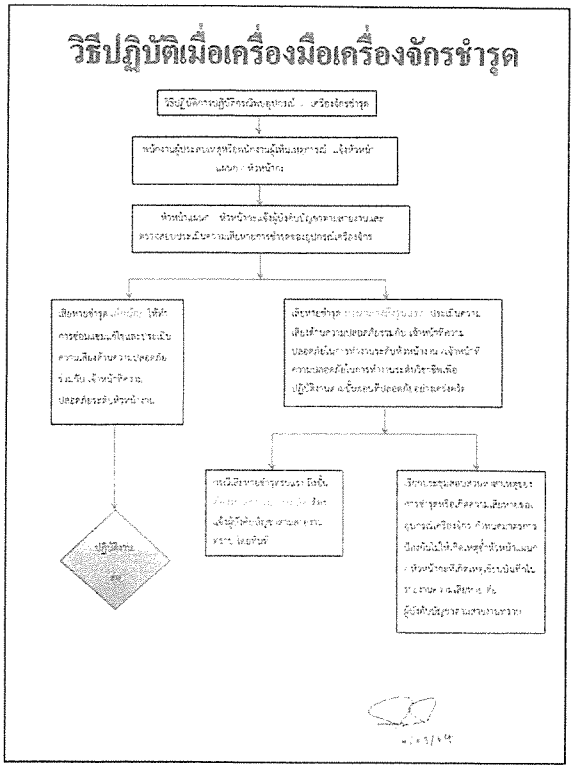
1. พนักงานไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำในการปฏิบัติงานต่อเครื่องจักรอย่างเคร่งครัด
2. การไม่สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายในขณะปฏิบัติงาน
3. เครื่องจักรไม่มีเซฟการ์ดซึ่งป้องกันอันตราย ทำให้อาจเป็นอันตรายต่อผู้ปฏิบัติงานได้
4. พนักงานขาดการฝึกอบรมการทำงานกับเครื่องจักร ทำให้ละเลยเรื่องขั้นตอนปฏิบัติงาน
5. เครื่องจักรชำรุด ขาดการบำรุงรักษาที่ดี

การป้องกันอันตรายจากเครื่องจักร

1. ทำการอบรมพนักงานให้สามารถใช้งานเครื่องจักรได้อย่างถูกต้อง
2. ประเมินความเสี่ยงของเครื่องจักรซึ่งอาจจะเกิดขึ้นได้ และวางแก้ไข เตรียมพร้อม
3. ติดตั้งเซฟการ์ดให้กับเครื่องจักรในทุกๆชุด เช่น รั้วกั้น เพื่อดำเนินการแยกส่วนอันตราย
4. กำชับให้พนักงานใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายเสมอในขณะปฏิบัติงาน
5. ทำการตรวจเช็ค บำรุงรักษาเครื่องจักรสม่ำเสมอ เพื่อไม่ให้ชำรุดได้ในขณะปฏิบัติงาน



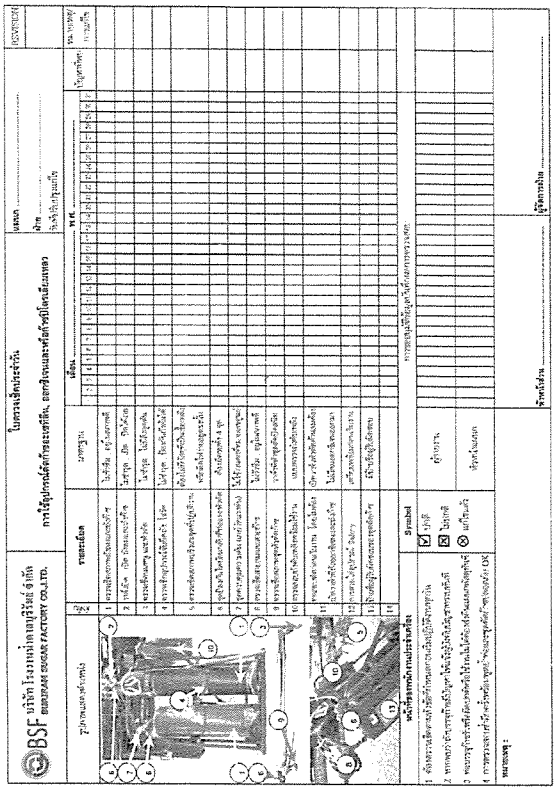


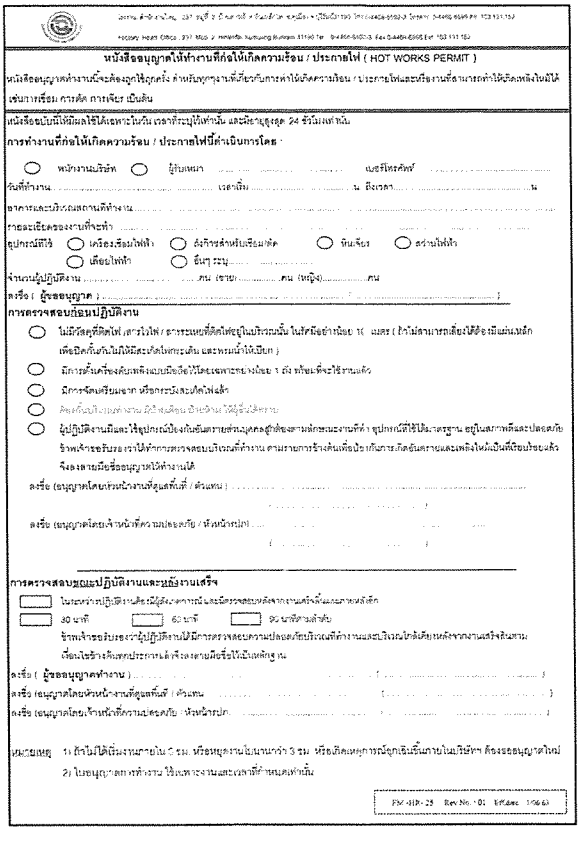


กฎความปลอดภัยในการทำงานเชื่อมตัดโลหะ ด้วยก๊าซ

ขั้นตอนความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับการตัดเชื่อมโลหะ

1. ควรจัดให้มีข้อกำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานต้องดำเนินการขออนุญาตก่อนปฏิบัติ งาน (Work permit) ในบริเวณพื้นที่ทำงานเชื่อมตัดโลหะ เพื่อให้ดำเนินการตามขั้นตอนและให้เกิดความปลอดภัย และมีผู้รับผิดชอบความปลอดภัยเฝ้าระวังในการทำงาน
2. ก่อนที่จะทำการเชื่อมตัดด้วยไฟฟ้าหรือแก๊สทุกครั้ง ผู้ปฏิบัติงานต้องทำการตรวจสอบบริเวณโดยรอบ จะต้องไม่มีวัสดุที่ติดไฟได้อยู่ในรัศมีที่สะเก็ดไฟจากการปฏิบัติงานจะ กระเด็นไปถึง ทั้งนี้ให้ รวมถึงการเชื่อมในที่สูงที่สะเก็ดไฟจะตกลงไปได้ โดยให้ทำการเคลื่อนย้ายวัสดุที่ติดไฟดังกล่าวออกไป หรือจัดหาวัสดุที่ไม่ติดไฟ (Fire Proof Blanket) ปิดกั้น
3. จะต้องเคลื่อนย้ายสารที่สามารถติดไฟได้ให้พ้นบริเวณที่ประกายไฟจากการเชื่อมสามารถกระเด็นไปถึง
4. ควรจัดให้มีอุปกรณ์วัสดุที่ไม่ติดไฟปิดกั้นบริเวณพื้นที่ ปฏิบัติงานเพื่อป้องกันประกายไฟหรือสะเก็ดไฟกระเด็นไปตกบริเวณสารไวไฟ/ วัสดุติดไฟหรือกระเด็นถูกผู้อยู่ใกล้เคียง
5. การเชื่อมหรือตัดภาชนะบรรจุสารไวไฟหรือแก๊สทุกครั้ง ต้องถ่ายและล้างทำความสะอาด สารไวไฟหรือแก๊สที่ตกค้างอยู่ในภาชนะ แล้วทำการระบายอากาศภายในภาชนะจนแน่ใจว่าไม่มีสารไวไฟหรือแก๊สตกค้าง หรือต้องเป็น 0% ของขีดจำกัดล่างของช่วงการติดไฟ (Lower Explosive Limit) แล้วเท่านั้น จึงทำการเชื่อมได้
6. ในบริเวณที่มีการเชื่อมตัดจะต้อง จัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิงติด ตั้งไว้ใกล้บริเวณพื้นที่ทำงานให้เพียงพอ และสามารถหยิบใช้ได้โดยสะดวกในกรณีเกิดเหตุฉุกฉิน
7. ควรวางถังแก๊สในแนวตั้งให้ห่างจากบริเวณเชื่อมตัดเพื่อป้องกันสะเก็ดไฟ จากการเชื่อมกระเด็นไปถูก และยึดถังให้มั่นคงป้องกันการล้ม และควรตรวจสอบอุปกรณ์ทุกชิ้นเพื่อป้องกันการรั่วให้อยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้ งานก่อนเริ่มทำงาน
8. อุปกรณ์การเชื่อมตัดด้วยไฟฟ้าจะต้องอยู่ในสภาพที่ไม่ชำรุด ฉีกขาด เสียหาย
9. การถอดชุปเชื่อมออกเพื่อหยุดพักชั่วคราวหรือเลิกใช้งาน จะต้องปิดสวิตช์ไฟฟ้าทุกครั้ง
10. ฟิวส์ของเครื่องเชื่อมไฟฟ้าที่ใช้ต้องมีขนาดเหมาะสมและใส่ฟิวส์ให้เข้าที่
11. ห้ามสลับสายถมกับสายแก๊สอย่างเด็ดขาด เพราะอาจทำให้เกิดการระเบิดได้
12. ควรตรวจสอบสายถมและสายแก๊ส รวมทั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับ (Flashback Arrestors) ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
13. ขณะทำการเชื่อมตัดควรมีถังดับเพลิงที่พร้อมใช้งานตั้งอยู่บริเวณที่มีการทำงานจนแล้วเสร็จสิ้น
14. ควรสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตราย เช่น ถุงมือ แว่นตา หรือหน้ากาก ทุกครั้งที่ทำงาน
15. หลังจากปฏิบัติงานแล้วเสร็จให้มีการตรวจสอบบริเวณพื้นที่ทำงานเชื่อมตัดและจุดที่สะเก็ดไฟตก เพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีการลุกติดไฟ





หนังสืออนุญาตให้ทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อน / ประกายไฟ (HOT WORKS PERMIT)

หนังสืออนุญาตทำงานนี้จะต้องถูกใช้ทุกครั้ง สำหรับทุกๆงานที่เกี่ยวกับการทำให้เกิดความร้อน / ประกายไฟและหรืองานที่สามารถทำให้เกิดเพลิงไหม้ได้ เช่นการเชื่อม การตัด การเจียร เป็นต้น

หนังสืออนุญาตนี้ให้มีผลใช้ได้เฉพาะในวัน เวลาที่ระบุไว้เท่านั้น และมีอายุสูงสุด 24 ชั่วโมงเท่านั้น

การทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อน / ประกายไฟนี้ดำเนินการโดย :

○ หน่วยงานบริษัท ○ ผู้รับเหมา ..... เบอร์โทรศัพท์ .....

วันที่ทำงาน..... เวลาเริ่ม..... น. ถึงเวลา..... น.

อาคารและบริเวณสถานที่ทำงาน.....

รายละเอียดของงานที่จะทำ .....

อุปกรณ์ที่ใช้ ○ เครื่องเชื่อมไฟฟ้า ○ อ๊อกซิเจนสำหรับเชื่อม/ตัด ○ หินเจียร ○ สว่านไฟฟ้า
○ เลื่อยไฟฟ้า ○ อื่นๆ ระบุ.....

จำนวนผู้ปฏิบัติงาน..... คน (ชาย)..... คน (หญิง)..... คน

ลงชื่อ (ผู้ขออนุญาต) .....

การตรวจสอบก่อนปฏิบัติงาน

○ ไม่มีวัสดุที่ติดไฟ/สารไวไฟ / อาคารบริเวณที่ติดไฟอยู่ในบริเวณนั้น ในรัศมีอย่างน้อย 10 เมตร (ถ้าไม่สามารถเคลื่อนได้ต้องมีผ้าแผ่นหนังเพื่อปิดกั้นกันไม่ให้มีสะเก็ดไฟกระเด็น และพรมน้ำให้เปียก)

○ มีการตั้งเครื่องดับเพลิงแบบมือถือไว้โดยเฉพาะอย่างน้อย 1 ถัง พร้อมที่จะใช้งานแล้ว

○ มีการจัดเตรียมจาก หรือกระบังสะเก็ดไฟแล้ว

○ ห้องนี้ไม่ใช้งานทำงาน มีน้ำท่วมเต็ม มีน้ำท่วมไม่ถึงนี้ใช้งาน

○ ผู้ปฏิบัติงานนี้และใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่ขณะทำงานที่ทำ อุปกรณ์ที่ใช้ไม่ชำรุดบกพร่อง อยู่ในสภาพดีและปลอดภัย ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ทำการตรวจสอบบริเวณที่ทำงาน ตามรายการข้างต้นเพื่อป้องกันอัคคีภัยและเพลิงไหม้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงลงลายมือชื่ออนุญาตไว้ทำงานได้

ลงชื่อ (อนุญาตโดยหน่วยงานที่ดูแลพื้นที่ / ตัวแทน) .....

ลงชื่อ (อนุญาตโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย / หัวหน้างานไฟ) .....

การตรวจสอบและปฏิบัติงานและหลังงานเสร็จ

☐ ในระหว่างปฏิบัติงานเสร็จนี้ได้มีการตรวจสอบหลังจากงานเสร็จสิ้นและหลังจาก

☐ 30 นาที ☐ 60 นาที ☐ 90 นาทีตามลำดับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าผู้ปฏิบัติงานได้มีการตรวจสอบความปลอดภัยบริเวณที่ทำงานและบริเวณใกล้เคียงหลังจากงานเสร็จสิ้นตามเงื่อนไขข้างต้นแล้วประการใดข้าพเจ้าจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ (ผู้ขออนุญาตทำงาน) .....

ลงชื่อ (อนุญาตโดยหัวหน้างานที่ดูแลพื้นที่ / ตัวแทน .....

ลงชื่อ (อนุญาตโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย / หัวหน้างานปภ. .....

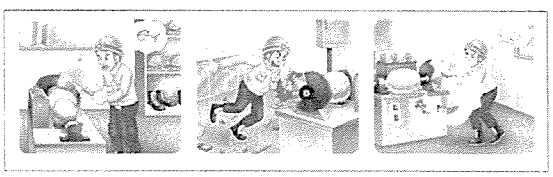
หมายเหตุ 1) ถ้าไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 วัน หรือหยุดงานไปนานกว่า 3 วัน หรือเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินขึ้นภายในเวิร์ทำ ต้องขออนุญาตใหม่
2) ใบอนุญาตมีอายุการทำงาน ใช้เฉพาะงานและเวลาที่กำหนดเท่านั้น

FM-HR-25 Rev.No. 01 มีผลตั้งแต่ 1/06/63

การปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยในการใช้หินเจียร

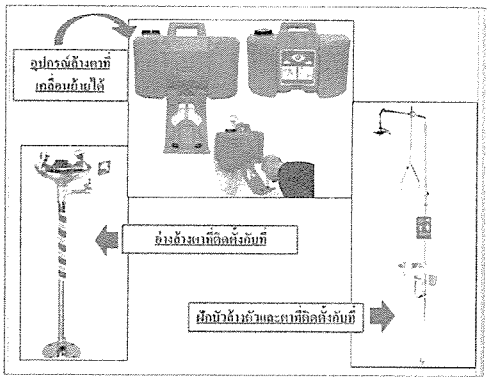
กฎความปลอดภัยในการใช้หินเจียร

1. ควรเคลื่อนย้ายหินเจียรด้วยความระมัดระวัง ไม่ควรให้หล่น กระแทกกับของแข็งหรือของมีคม
2. ควรตรวจสอบหินเจียรว่ามีรอยร้าวหรือไม่ก่อนใช้งาน
3. ควรตรวจสอบความเร็วรอบของเครื่องว่าเหมาะสมกับหินเจียรหรือไม่
4. ไม่ควรติดตั้งหินเจียรโดยการฝืน หรือดัดแปลงขนาดของรูกลาง
5. ควรตั้งระยะระหว่างชิ้นงานกับหินเจียรให้เหมาะสม ไม่ควรห่างเกิน 1/8"
6. ควรมีฝาครอบปิดหินเจียรเพื่อป้องกันการแตกกระจายของหิน ฝาครอบที่ถูกต้องควรมีช่องเปิดสำหรับหินเจียร
7. ฝาครอบควรห่างจากหินเจียรไม่ต่ำกว่า ½" และควรเปิดกั้นช่องหินให้เหมาะสม
8. ไม่ควรใช้ด้านข้างของหินเจียร เพราะอาจจะทำให้หินแตกได้
9. ควรเลือกใช้หินเจียรให้ถูกต้องเหมาะสมกับวัสดุที่ต้องการเจียร
10. ควรใช้หินเจียรกับเครื่องจักรที่มีสภาพดี พร้อมใช้งาน
11. ควรใช้อุปกรณ์ป้องกันตา ระบบหายใจ และปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง



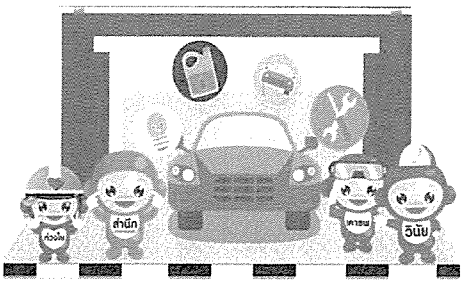
กฎความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมีอันตราย

1. เมื่อปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมีต้องมีการสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากสารเคมี เช่น หน้ากากกันสารเคมี ถุงมือ แว่นตา หรือชุดป้องกันสารเคมี เป็นต้น
2. ต้องอ่านฉลากของสารเคมีทุกครั้งก่อนใช้งานเพื่อความปลอดภัย
3. ก่อนใช้สารเคมีต้องอ่านข้อมูลเฉพาะทางเคมีและข้อมูลความปลอดภัยอย่างถูกต้อง
4. เมื่อปฏิบัติงานกับสารเคมีต้องเป็นพื้นที่โล่งอากาศถ่ายเท หรือมีเครื่องดูดอากาศ
5. ต้องมีการติดตั้งอุปกรณ์อ่างล้างตา หรือฝักบัวล้างตัวฉุกเฉิน เมื่อเกิดเหตุสารเคมีหกใส่หรือเข้าตา
6. พนักงานที่เคลื่อนย้ายสารเคมีจำนวนมากต้องผ่านการอบรมและได้รับมอบหมายจากหัวหน้างาน
7. พนักงานต้องทราบวิธีการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อมีการสัมผัสสารเคมี หรือกลืนกินเข้าไป รวมถึงมีการติดข้อมูล MSDS ของสารเคมีชัดเจน



กฎความปลอดภัยในการใช้ยานพาหนะ

1. ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับยานพาหนะต้องมีใบอนุญาตขับขี่จากสำนักงานขนส่ง
2. ผู้มีหน้าที่ขับรถต้องได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างาน
3. ผู้มีหน้าที่ขับรถต้องมีสภาพร่างกายที่สมบูรณ์
4. ผู้มีหน้าที่ขับรถต้องมีการตรวจเช็คสภาพรถทุกครั้งก่อนใช้งานเพื่อความปลอดภัย เช่น ระบบไฟส่องสว่าง กระจกมองข้าง ระบบเบรก เกียร์ แบตเตอรี่ ล้อรถ เป็นต้น
5. หากพบว่ารถมีการชำรุดหรือเสียหายให้แจ้งหัวหน้างานรับทราบทันทีและรีบดำเนินการแก้ไข
6. ผู้ที่มีหน้าที่ขับรถต้องมีการตรวจเช็คทำความสะอาดรถอยู่เสมอ
7. หากต้องมีการนำรถออกจากพื้นที่โรงงานคนขับรถต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบจราจรอย่างเคร่งครัด
8. ผู้มีหน้าที่ขับรถต้องจำกัดความเร็วรถทุกชนิด ไม่เกิน 20 กม./ชม. ในพื้นที่ของโรงงาน
9. ห้ามผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องใช้รถโดยเด็ดขาด



การป้องกันและการระงับอัคคีภัย

สาเหตุสำคัญที่ทำให้เกิดอัคคีภัยหรือไฟไหม้

ไฟจะเกิดขึ้นได้ เมื่อมีองค์ประกอบ 3 อย่าง

1. เชื้อเพลิง คือสิ่งที่ติดไฟลุกไหม้ได้ เช่น กระดาษ ไม้ ผ้า ฉนวนยางสังเคราะห์ น้ำมันเชื้อเพลิง เส้นใยสังเคราะห์ ฯลฯ
2. ความร้อน คือ สิ่งที่ทำให้เชื้อเพลิงมีอุณหภูมิสูงจนถึงจุดติดไฟและเกิดการลุกไหม้ เมื่อมีเปลวไฟหรือประกายไฟ
3. ออกซิเจน คือ องค์ประกอบที่ทำให้เกิดการเผาไหม้ของเชื้อเพลิง โดยไฟจะลุกไหม้ได้ดีเมื่อมีออกซิเจนประมาณร้อยละ 15 ซึ่งในอากาศจะพบออกซิเจนประมาณร้อยละ 20 จึงเอื้อต่อการติดไฟ

ประเภทของไฟ

➢ เพลิงไหม้ประเภท A (Ordinary Combustibles)

เพลิงไหม้ประเภทนี้เกิดจากเชื้อเพลิงธรรมดาที่ติดไฟง่าย เช่น ไม้ ผ้า กระดาษ ขยะ พลาสติก ซึ่งเป็นเชื้อเพลิงที่พบได้ในอาคารที่พักอาศัยทั่วไป ซึ่งเพลิงไหม้ประเภทนี้สามารถดับได้ด้วยน้ำเปล่า

ไฟประเภท เอ มีสัญลักษณ์เป็น รูปตัว A สีขาวหรือดำ อยู่ในสามเหลี่ยมสีเขียว

ถังดับเพลิงที่สามารถใช้ได้ : ผงเคมีแห้ง และ Clean Agent

➢ เพลิงไหม้ประเภท B (Flammable Liquids)

เพลิงไหม้ประเภทนี้เกิดจากเชื้อเพลิงที่มีลักษณะเป็นของเหลวและก๊าซเช่น น้ำมันทุกชนิด แอลกอฮอล์ ทินเนอร์ ยางมะตอย จารบี และก๊าซติดไฟทุกชนิด เป็นต้น

ไฟประเภท บี มีสัญลักษณ์เป็นรูปตัว B สีขาวหรือดำ อยู่ในรูปสี่เหลี่ยม สีแดง

ถังดับเพลิงที่สามารถใช้ได้ : ผงเคมีแห้ง ก๊าซ Co2 และ สารClean Agent

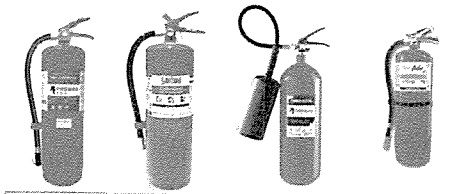
➢ ไฟประเภท ซี (Class C)

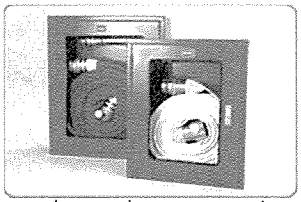
เพลิงไหม้ประเภทนี้เกิดจากเชื้อเพลิงที่มีลักษณะเป็นของแข็งที่มีกระแสไฟฟ้าไหลอยู่ เช่น อุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิด การอาร์ค การสปาร์ค เป็นต้น

ไฟประเภท ซี มีสัญลักษณ์เป็นรูป C สีขาวหรือดำ อยู่ในวงกลมสีฟ้า

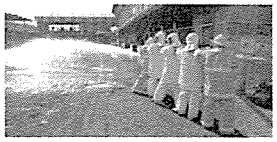
ถังดับเพลิงที่สามารถใช้ได้ : ผงเคมีแห้ง ก๊าซ Co2 และ สารClean Agent

ประเภทถังดับเพลิงที่มีในโรงงาน

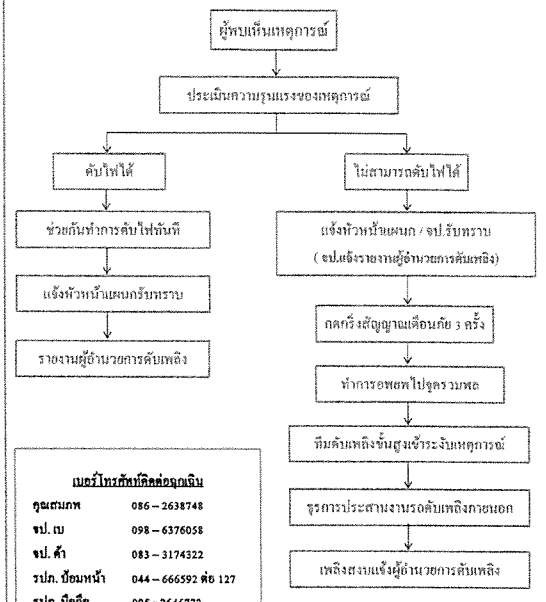




ระบบน้ำดับเพลิง เป็นอุปกรณ์ที่มีแรงดันสูง เมื่อเกิดเหตุไฟไหม้ ไม่ควรที่จะใช้สายเปิดเพื่อดับเพลิงเพียงคน อาจจะทำให้เกิดอันตรายและบาดเจ็บได้



แผนอุกเฉินเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง



เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน

ดุณสมภพ	086 – 2638748
จป. เบ	098 – 6376058
จป. ค้า	083 – 3174322
รปภ. ป้อมหน้า	044 – 666592 ต่อ 127
รปภ. มือถือ	095 - 2646772
ดับเพลิงพันหลักไฟ	044 - 666739

***เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ สามารถติดต่อประสานงานได้ตลอด 24 ชั่วโมง

หลักการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

แผลไฟไหม้ น้ำร้อนลวก

อุบัติเหตุไฟไหม้ น้ำร้อนลวก พบได้บ่อยในชีวิตประจำวัน ดังนั้นจึงควรมีการป้องกันตนเองให้เหมาะสม และหากเกิดขึ้นก็สามารถดูแลตัวเองและคนรอบข้างได้อย่างถูกวิธี

แผลไฟไหม้ น้ำร้อนลวก แบ่งเป็น 3 ระดับ ดังนี้

1. ดีกรีความลึกระดับ 1 คือ บาดแผลอยู่แค่เพียงผิวหนังชั้นหนังกำพร้าเท่านั้น ผิวหนังเป็นรอยแดง ไม่บวมพองน้ำ มีอาการแสบร้อนมาก นาน 24-72 ชั่วโมง อาการแสบร้อนจะทุเลาลง แผลชนิดนี้ไม่ติดเชื้อ สามารถโดนน้ำได้ตามปกติ ไม่จำเป็นต้องทำแผล รอยแดงจะค่อยๆจางลงและไม่เป็นแผลเป็น
2. ดีกรีความลึกระดับ 2 คือ บาดเจ็บในบริเวณชั้นหนังแท้ ผิวหนังบวมพองน้ำ มีอาการแสบร้อน ควรทำแผลและปิดแผลป้องกันการติดเชื้อ แผลหายภายใน 7-10 วันและไม่เป็นแผลเป็น
3. ดีกรีความลึกระดับ 3 คือ ชั้นผิวหนังทั้งหมดถูกทำลายด้วยความร้อน เป็นแผลแดง มีอาการแสบร้อน ควรทำแผลด้วยครีมที่มีส่วนผสมของยาปฏิชีวนะและสารที่ช่วยเร่งการหายของแผล หากไม่มีภาวะติดเชื้อแผลจะสร้างผิวหนังทดแทนภายในเวลา 14-28 วัน แล้วแต่ขนาดของแผล

การปฐมพยาบาลผลไฟไหม้ น้ำร้อนลวก ดังนี้

1. ล้างด้วยน้ำสะอาดที่อุณหภูมิปกติ ซึ่งเชื่อว่าจะมีผลช่วยลดการหลั่งสารที่ทำให้เกิดอาการปวดบริเวณบาดแผลได้
2. หลังจากนั้นซับด้วยผ้าแห้งสะอาด แล้วสังเกตว่าถ้าผิวหนังมีรอยถลอก มีตุ่มพองใสหรือมีสีของผิวหนังเปลี่ยนไป ควรรีบไปพบแพทย์
3. หากมีแผลลบริเวณใบหน้า จะต้องได้รับการรักษาจากแพทย์โดยเร็วที่สุด เพราะบริเวณใบหน้ามักจะเกิดอาการระคายเคืองจากยาที่ใช้ ห้ามใช้ยาใดๆก่อนถึงมือแพทย์

ข้อห้าม เมื่อโดนไฟไหม้ น้ำร้อนลวก

ไม่ควรใส่ตัวยาหรือสารใด ๆ ทาลงบนบาดแผล ถ้าไม่แน่ใจในสรรพคุณที่ถูกต้องของยาชนิดนั้น โดยเฉพาะ"ยาสีฟัน" "น้ำปลา" เพราะสิ่งเหล่านี้จะทำให้เกิดอาการระคายเคืองต่อบาดแผล เพิ่มโอกาสการเกิดบาดแผลติดเชื้อ และทำให้รักษายาได้ยากขึ้น

การดูแลตนเองหลังการรักษาแผลไฟไหม้ น้ำร้อนลวก

1. หลีกเลี่ยงการสัมผัสฝุ่นผง หรืออะไรก็ตามที่จะทำให้ระคายเคือง
2. หลีกเลี่ยงการสัมผัสสัตว์ทุกชนิด เพราะหากโดนบริเวณแผลก็อาจทำให้ดื้นหรือมีการติดเชื้อได้ง่าย
3. รับประทานอาหารที่มีโปรตีนสูง เช่น เนื้อสัตว์ เพื่อเสริมการสร้างเนื้อเยื่อใหม่ทำให้บาดแผลสมานปิดเร็วขึ้น
4. หมั่นทายา รับประทานยาตามแพทย์สั่งอย่างเคร่งครัด ที่สำคัญต้องรักษาความสะอาดแผลให้ดีด้วย

การปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อได้รับอันตรายจากสารเคมี

สารเคมีที่มีอันตราย เมื่อถูกนำเข้าสู่ร่างกายจะโดยการกิน การสัมผัส หรือการสูดดม ก็สามารถทำให้เกิดอันตรายต่อกวัยวะต่าง ๆ ของร่างกาย ได้

ดังนั้นเมื่อมีผู้ได้รับอันตรายจากสารเคมี ควรติดต่อแพทย์และโรงพยาบาลทันที แต่ในระหว่างการเตรียมตัวและเดินทางไปพบแพทย์นั้น ควรได้รับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเสียก่อนเพื่อช่วยลดความเจ็บป่วย ลดโอกาสพิการและเสียชีวิตได้

หลักการปฐมพยาบาลเบื้องต้นผู้ได้รับสารเคมีมีดังต่อไปนี้

1. ถ้าได้รับอันตรายจากสารเคมีโดยการรับประทาน

   1.1 ลดอัตราการดูดซึมและทำให้สารเคมีเจือจางลง โดยให้ผู้ป่วยจิบดื่มนม หรือไข่ดิบ หรือดื่มน้ำเปล่าทันที แต่ในกรณีที่ผู้ได้รับสารเคมีกำลังชักหรือสลบ อย่าให้ดื่มอะไรทั้งสิ้น

   1.2 หากเป็นสารเคมีที่มีฤทธิ์เป็นกรด ด่าง หรือสารกัดกร่อน (มีกลิ่น) ห้ามทำให้อาเจียน เด็ดขาด
2. ถ้าได้รับอันตรายจากสารเคมีที่ผิวหนัง ให้ล้างผิวหนังในบริเวณที่ถูกสารเคมี โดยใช้น้ำสะอาดล้างให้มากที่สุด เพื่อทำให้เจือจางและ ขับออก ถ้าสารเคมีหกรดเสื้อผ้าให้รีบถอดเสื้อผ้าออกก่อน ห้ามใช้สารแก้พิษใด ๆ เทลงไปบนผิวหนัง เพราะอาจเกิดความร้อนจากปฏิกิริยาเคมีทำให้แผลกว้างและเจ็บมากขึ้น
3. ถ้าได้รับอันตรายจากสารเคมีที่ตา ให้ล้างตาด้วยน้ำสะอาดให้มากที่สุดทันที โดยเปิดเปลือกตาขึ้นให้น้ำไหลผ่านตาอย่างน้อย 15 นาที ห้ามขยี้ตาหรือปิดตา แล้วรีบนำส่งแพทย์โดยเร็วห้ามใช้สารเคมีแก้พิษใด ๆ ทั้งสิ้น
4. ถ้าได้รับอันตรายจากสารเคมีในการสูดดมให้ย้ายผู้ได้รับสารเคมีนั้นออกจากบรรยากาศของสารเคมีไปที่ที่มีอากาศบริสุทธิ์ช่วยผายปอด หรือกระตุ้นการหายใจด้วยยาดมฉุน ๆ

การปฐมพยาบาลเบื้องต้นจากการตกจากที่สูง

อุบัติเหตุตกจากที่สูง เป็นเรื่องไม่คาดคิดที่เราอาจพบเจอได้เสมอ ดังนั้นการมีความรู้เรื่องการปฐมพยาบาลคนตกจากที่สูงแบบถูกต้องจึงถือว่าเป็นสิ่งสำคัญเพราะนั่นคืออีกวิธีหนึ่งที่จะช่วยให้ระดับอาการบาดเจ็บของผู้ป่วยไม่ทวีความรุนแรงไปมากกว่าเดิมได้

<u>การประเมินเบื้องต้นเพื่อวิเคราะห์ความรุนแรง</u>

1. ผู้บาดเจ็บยังคงรู้สึกตัว หรือสามารถพูดคุยได้ตอบได้หรือไม่ หากยังพูดคุยรู้เรื่อง ควรสอบถามรายละเอียดที่จำเป็น เช่น อายุ โรคประจำตัว หรือสาเหตุที่ตกลงมา
2. ตรวจดูการหายใจ เช่น หน้าอกหรือท้องกระเพื่อมหรือไม่ หรือมีเสียงหายใจหรือไม่
3. ตำแหน่งของการตกว่าสูงมากแค่ไหน เช่น ตกจากต้นกี่ชั้น, ตกจากต้นไม้ หรือตกจากบันไดกี่ขั้น
4. พื้นผิวที่ผู้บาดเจ็บตกลงมากระทบ เช่น พื้นคอนกรีต ดิน หรือน้ำ เพื่อประเมินความแข็งของพื้นผิว
5. ส่วนของร่างกายที่ตกกระทบผิว เช่น ใบหน้า แขน ลำตัว หรือศีรษะ เพราะส่วนมีผลต่อระดับความรุนแรงของอาการบาดเจ็บ

สังเกตว่ากระดูกหักหรือไม่

1. อาการปวด หากเกิดกระดูกหักผู้บาดเจ็บจะมีอาการปวดมากในบริเวณที่เป็นกระดูก แต่ในบางรายอาจไม่มีอาการปวด โดยอาจเป็นผลมาจากการบาดเจ็บของเส้นประสาท ไขสันหลัง หรือสมอง
2. อาการบวม เป็นผลมาจากการมีเลือดออกภายในบริเวณที่เกิดกระดูกหัก
3. อวัยวะผิดรูป โดยอาจเกิดการกระดูกหัก ข้อต่อมีการหลุดหรือเคลื่อน และผู้บาดเจ็บจะไม่สามารถขยับเขยื้อนอวัยวะส่วนนั้นๆ ได้

ข้อควรระวัง ก่อนถงมือช่วยเหลือ

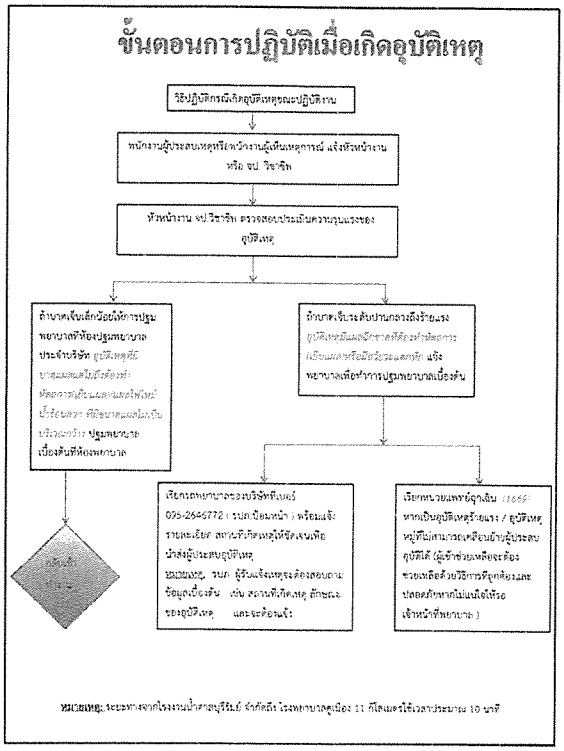
1. ห้ามเคลื่อนย้ายตัวผู้บาดเจ็บ เพราะหากผู้บาดเจ็บมีการหักของกระดูกอาจส่งผลให้อาการรุนแรงขึ้น ควรรอให้เจ้าหน้าที่มาทำการเคลื่อนย้าย
2. หากจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายผู้ป่วย อาจเนื่องด้วยสถานการณ์ไม่ปลอดภัย ให้ผู้บาดเจ็บนอนหงายบนแผ่นกระดาน และมีกล้องพลิกตัวผู้บาดเจ็บควรให้ตัวและศีรษะของผู้บาดเจ็บตรงเป็นแนวเดียวกัน
3. หากผู้บาดเจ็บมีเลือดออก ควรทำการห้ามเลือด โดยเอามือกดตรงที่เลือดออก ประมาณ 5-10 นาที แล้วหยุด ไม่ควรใช้วิธีขันชะเนาะ ยกเว้นกรณีผู้บาดเจ็บเกิดแขนหรือขาขาดไปแล้ว
4. อย่าเพิ่งให้ผู้บาดเจ็บดื่มน้ำหรือทานอาหารใด ๆ

การช่วยเหลือเบื้องต้น กรณีหัวใจหยุดเต้น

การช่วยเหลือเบื้องต้น คือ การทำ CPR หรือการกดหน้าอกซึ่งการทำ CPR หรือการกดหน้าอกที่ถูกต้องจะช่วยเพิ่มโอกาสการรอดชีวิตของผู้ป่วยก่อนที่จะนำส่งโรงพยาบาล โดยการทำ CPR

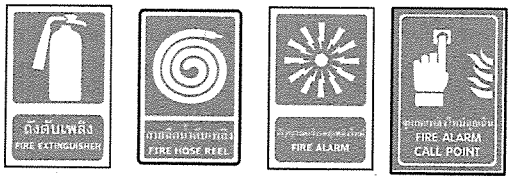
10 ขั้นตอน การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน(CPR) อย่างถูกวิธี เพิ่มโอกาสให้ผู้ป่วยรอดชีวิต-ลดการบาดเจ็บ

1. เมื่อพบคนหมดสติ ให้ตรวจดูความปลอดภัย ก่อนเข้าไปช่วยเหลือ เช่น ระวังอุบัติเหตุ ไฟช็อต หรือความเสี่ยงที่อาจเกิดซ้ำ
2. ปลุกเรียกผู้ป่วยด้วยเสียงที่ดัง และตบไหล่ทั้งสองข้าง หากผู้ป่วยรู้สึกตัว หายใจเองได้ ให้จัดท่านอนตะแคง แต่หากยังไม่หายใจ ให้ทำตามขั้นตอนต่อไป
3. โทรขอความช่วยเหลือที่สายด่วน 1669 พร้อมนำเครื่องเออีดีมา
4. ประเมินผู้ป่วย หากไม่รู้สึกตัว ไม่หายใจ ให้ทำการช่วยเหลือฟื้นคืนชีพทันที
5. ช่วยเหลือฟื้นคืนชีพ ด้วยการกดหน้าอก จัดท่าให้ผู้ป่วยนอนหงาย วางส้นมือข้างหนึ่งตรงครึ่งล่างกระดูกหน้าอก และวางมืออีกข้างทับประสานกันไว้ เริ่มการกดหน้าอก ด้วยความลึกอย่างน้อย 5 ซม. ในอัตราเร็ว 100-120 ครั้ง/นาที
6. หากมีเครื่องเออีดี ให้เปิดเครื่องถอดเสื้อผ้าผู้ป่วยออก
7. ติดแผ่นเออีดี หรือแผ่นนำไฟฟ้า บริเวณใต้กระดูกไหปลาร้าด้านขวา และชายโครงด้านซ้าย และห้ามสัมผัสตัวผู้ป่วย
8. ปฏิบัติตามที่เครื่องเออีดีแนะนำ คือ หากเครื่องสั่งให้ช็อกไฟฟ้า ให้กดปุ่มช็อก และทำการกดหน้าอกหลังทำการช็อกทันที แต่หากเครื่องไม่สั่งช็อก ให้ทำการกดหน้าอกต่อไป
9. กดหน้าอกต่อเนื่อง ทำ CPR และปฏิบัติตามคำแนะนำของเครื่องเออีดี จนกว่าทีมกู้ชีพจะมาถึง
10. ส่งต่อผู้ป่วยให้กับทีมกู้ชีพเพื่อนำส่งโรงพยาบาล เพียงเท่านี้ก็จะช่วยให้ผู้ป่วยฉุกเฉินมีโอกาสรอดและปลอดภัย



สัญลักษณ์ความปลอดภัย

สี / ลักษณะ	ความหมาย	ตัวอย่างการใช้งาน
	เตือน / ระวังอันตราย	ระวังสารเคมีอันตราย ระวังไฟฟ้าแรงสูง ระวังอันตรายจากเครื่องจักร ระวังพื้นลื่น ระวังศีรษะ
	บังคับให้ต้องปฏิบัติ	บังคับให้สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
	แสดงสภาวะปลอดภัย	ทางหนีไฟ ทางออกฉุกเฉิน ห้องพยาบาล อ่างล้างตา ฝักบัวล้างตัว
	หยุด / ห้าม	ห้ามก่อประกายไฟ ห้ามสูบบุหรี่ ห้ามเข้า ห้ามถ่ายรูป



เครื่องหมายสัญลักษณ์ระบบป้องกันอัคคีภัย

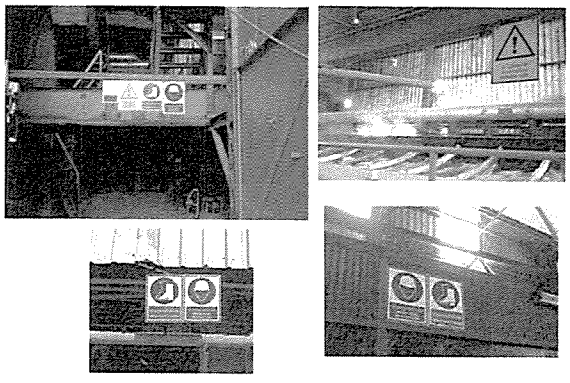
ป้ายเครื่องหมายความปลอดภัย

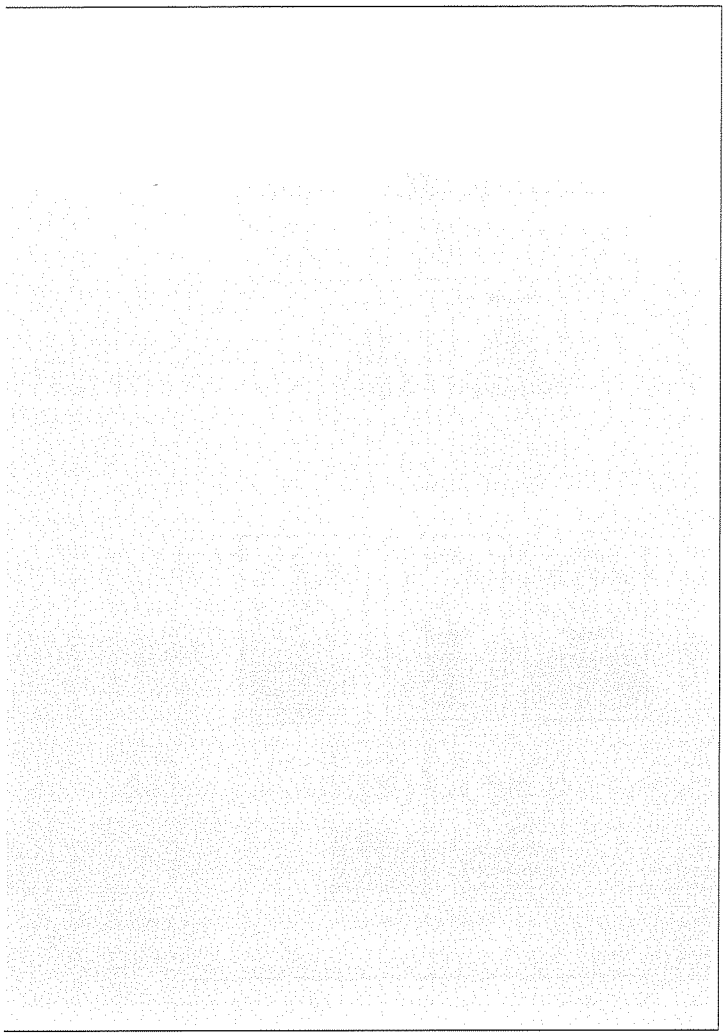
ป้ายเครื่องหมายบังคับความปลอดภัย

ป้ายเครื่องหมายเตือนอันตรายระวัง

ป้ายเครื่องหมายห้าม

สัญลักษณ์ ป้ายเตือนอันตราย





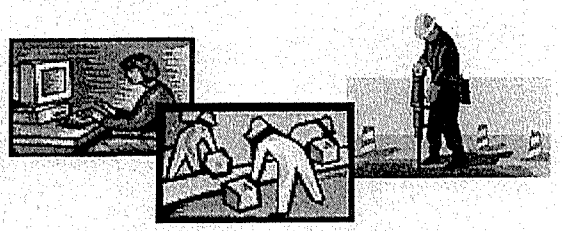
➢128ข

เอกสารกฎระเบียบข้อบังคับด้านความปลอดภัยในการทำงาน

BURIRAMSUGAR FACTOY CO. LTD,

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRUM SUGAR CO.,LTD.

กฎความปลอดภัยในการทำงาน



237 หมู่ 2 ต.หินเหล็กไฟ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ 31190
โทรศัพท์ 0-4465-9020-3

กฎความปลอดภัยในการทำงาน
บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

กฎทั่วไปของความปลอดภัยในการทำงาน

1. ผู้ปฏิบัติงานทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และคำแนะนำต่างๆ อย่างเคร่งครัด อย่าฉวยโอกาสหรือละเว้น ถ้าไม่ทราบไม่เข้าใจให้ถามหัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชา
2. ผู้ปฏิบัติงานทุกคนเมื่อพบเห็นสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย หรือพบว่าเครื่องมือเครื่องใช้ชำรุดไม่อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย ถ้าแก้ไขได้ด้วยตนเองให้ดำเนินแก้ไขทันที ถ้าแก้ไขไม่ได้ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว
3. รักษาความปลอดภัย เก็บ และจัดวัสดุต่างๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ
4. สังเกตและปฏิบัติตามป้ายคำเตือนอย่างเคร่งครัด
5. ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณทำงานที่ตนไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง
6. ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานก่อน หรือหลังเวลาทำงานปกติโดยที่ไม่ใช่เป็นการทำงานล่วงเวลา ผู้ปฏิบัติงานต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาโดยตรง หรือผู้บังคับบัญชาข้างเคียงทราบก่อน เพื่อพร้อมจะให้ความช่วยเหลือเมื่อเกิดอุบัติเหตุ
7. แต่งกายให้เรียบร้อยรัดกุม ไม่ขาดรุ่งริ่งหรือมีส่วนเยื่นห้อย และห้ามใส่ร้องเท้าแตะเข้ามาในโรงงานหรือบริเวณที่ทำการก่อสร้างโดยเด็ดขาดและห้ามถอดเสื้อในขณะที่ปฏิบัติงานตามสภาพปกติ
8. ห้ามหยอกล้อเล่นกันในขณะปฏิบัติงาน
9. ห้ามเสพของมึนเมา และห้ามเข้ามาในสถานที่ปฏิบัติงานในลักษณะมึนเมาโดยเด็ดขาด
10. ใช้เครื่องมือให้ถูกกับชนิดของงานและให้ใช้ด้วยความระมัดระวัง
11. ห้ามอยู่ในรัศมีที่จะเป็นอันตรายในบริเวณที่กำลังมีการยกของหรือเคลื่อนย้ายวัสดุ โดยใช้รถกระเทรน รถเครน ฟอร์คลิฟ หรือเครื่องจักรกลอื่นๆ
12. ห้ามใช้ปรับ หรือซ่อมแซมเครื่องจักรกลต่างๆ ที่ตัวเองไม่มีหน้าที่หรือไม่ได้รับอนุญาต
13. ให้ใช้อุปกรณ์ป้องกันต่างๆ และรักษาอุปกรณ์เหล่านั้นให้อยู่ในสภาพที่ดีอยู่เสมอ
14. ปฏิบัติตามกฎของการป้องกันอัคคีภัยอย่างเคร่งครัด
15. วัตถุไวไฟหรือหรือน้ำมันเชื้อเพลิงเมื่อใช้เหลือต้องเก็บในสถานที่ที่กำหนดไว้เท่านั้น
16. ในการซ่อมแซมอุปกรณ์ต่างๆ ทางไฟฟ้าต้องใช้ช่างไฟฟ้าหรือผู้รู้
17. ห้ามวางวัสดุหรือสิ่งของกีดขวางถังน้ำยาดับเพลิงหรืออุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย

18. เมื่อได้รับบาดเจ็บไม่ว่าจะเล็กน้อยเพียงใดก็ตาม จะต้องรายงานให้หัวหน้าทราบ และรับการปฐมพยาบาลทันที
19. เมื่อหัวหน้างานเห็นว่าผู้ใต้บังคับบัญชาไม่อยู่ในสภาพที่ทำงานอย่างปลอดภัยได้ต้องสั่งให้หยุดงานนั้นๆ ทันที
20. ผู้ปฏิบัติงานทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎจราจรโดยเคร่งครัดไม่ว่าจะเป็นในบริเวณทำงานหรือนอกบริเวณทำงาน
21. เมื่อผู้ปฏิบัติงานได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติงานอยู่ในสถานที่ทำงานต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบว่าด้วยความปลอดภัย ของสถานที่นั้นโดยเคร่งครัด และให้ถือว่ากฎระเบียบดังกล่าวนั้นเป็นเสมือนระเบียบของบริษัทฯ ด้วย
22. การทำงานในที่คับขันหรือลับตา ซึ่งอาจเกิดอันตรายได้ต้องอยู่ในสายตาของเพื่อนร่วมงานอยู่ตลอดเวลา

กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับการเชื่อมไฟฟ้า

1. ระเบียบปฏิบัติ

1.1 ห้ามเชื่อมในบริเวณที่มีสารไวไฟ หรือเชื้อเพลิงที่อาจลุกไหม้ได้ง่าย ในกรณีที่จำเป็นต้องทำ ต้องมีมาตรการป้องกันอัคคีภัยที่เหมาะสม
1.2 ห้ามเชื่อมภาชนะบรรจุ หรือที่เคยบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงหรือสารไวไฟ
1.3 ห้ามเชื่อมในสถานที่อับอากาศเว้นแต่ได้จัดให้มีการระบายอากาศที่เหมาะสม
1.4 รักษาความสะอาดบริเวณที่ทำการเชื่อม
1.5 ตรวจสภาพสายไฟฟ้าบ่อยๆ หากสายร้อนแสดงว่ามีกระแสไฟฟ้าไหลผ่านเกินอัตรา หรือสายชำรุดควรเปลี่ยนสายใหม่
1.6 ห้ามใช้ "ปากจับลวดเชื่อม" ที่ฉนวนไม่เรียบร้อย
1.7 สวมอุปกรณ์ป้องกันเศษวัสดุกระเด็นเข้าตา และป้องกันประกายไฟจากการเชื่อม
1.8 ให้นำเครื่องดับเพลิงชนิดมือถือวางไว้ใกล้บริเวณเชื่อม เพื่อพร้อมใช้งานเวลาฉุกเฉิน
1.9 ระวังอย่าให้เสื้อที่สวมใส่เปื้อนน้ำมัน เพราะทำให้ติดไฟได้ง่าย
1.10 รักษาเครื่องเชื่อมอย่าให้ชื้น
1.11 อย่าใช้เครื่องเชื่อมเกินอัตรากำลัง
1.12 อย่าปรับอัตรากำลังกระแสไฟฟ้าของเครื่องเชื่อมขณะที่กำลังเชื่อมอยู่
1.13 ในกรณีเครื่องชำรุด อย่าพยายามซ่อมเอง ควรให้ช่างที่รับผิดชอบโดยตรงทำการตรวจซ่อม
1.14 หัวหน้างานมีหน้าที่ต้องควบคุมพนักงานปฏิบัติตามกฎดังกล่าว

2. การแต่งกาย

2.1 ผู้ปฏิบัติงานควรสวมเสื้อแขนยาวและกางเกงขายาวทำด้วยผ้าเนื้อหนา

3. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

3.1 แว่นตาลดแสง 3.2 กระบังหน้าหรือหน้ากากลดแสง 3.3 ถุงมือหนัง
3.4 รองเท้าพื้นยางหุ้มส้น 3.5 เสื้อหนังสำหรับงานเชื่อมหรือเอี้ยม(เฉพาะงานที่จำเป็น)

กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับการใช้เครื่องเชื่อมแก๊ส / ตัดเหล็กด้วยแก๊ส

1. ระเบียบปฏิบัติ

1.1 ห้ามเชื่อมหรือตัดในบริเวณที่มีสารไวไฟ หรือเชื้อเพลิงที่อาจลุกไหม้ได้ง่าย ในกรณีที่จำเป็นต้องทำ ต้องมีมาตรการป้องกันอัคคีภัยที่เหมาะสม
1.2 ห้ามนำอุปกรณ์ที่รั่ว หรือชำรุดมาใช้งาน
1.3 ระวังอย่าให้สายแก๊สพันเป็นปมหรือเกลียว
1.4 ห้ามเชื่อมหรือตัดโดยไม่ใส่แว่นสำหรับงานเชื่อม
1.5 ห้ามแขวนหัวเชื่อมบนอุปกรณ์ปรับความดัน
1.6 ห้ามเชื่อมหรือตัดภาชนะบรรจุ หรือที่เคยบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงหรือสารไวไฟ
1.7 จัดให้มีคนเฝ้าปิด-เปิดวาล์ถังแก๊สในกรณีเข้าไปเชื่อมหรือตัดในสถานที่อับอากาศ
1.8 ห้ามซ่อมวาล์วหรืออุปกรณ์ปรับความดัน ให้เปลี่ยนอุปกรณ์ที่ชำรุดทันที
1.9 ต้องระมัดระวังการขนย้ายถังลมและถังแก๊ส
1.10 ห้ามยกถังลมหรือถังแก๊สโดยการผูกที่อุปกรณ์ปรับความดัน หรือวาล์วปิด-เปิด
1.11 ห้ามเชื่อมหรือตัดในบริเวณที่อับอากาศเว้นแต่ได้จัดให้มีการระบายอากาศที่เหมาะสม
1.12 หากไม่แน่ใจว่าปลอดภัย ควรปรึกษาหัวหน้างานก่อน
1.13 หัวหน้างานมีหน้าที่ต้องควบคุมพนักงานปฏิบัติตามกฎดังกล่าว

2. การแต่งกาย

2.1 ผู้ปฏิบัติงานควรสวมเสื้อแขนยาวและกางเกงขายาวทำด้วยผ้าเนื้อหนา

3. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

3.1 แว่นตาลดแสง 3.2 กระบังหน้าหรือหน้ากากลดแสง 3.3 ถุงมือหนัง
3.4 รองเท้าพื้นยางหุ้มส้น 3.5 เสื้อหนังสำหรับงานเชื่อมหรือเอี้ยม(เฉพาะงานที่จำเป็น)

กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับหินเจียร

1. ระเบียบปฏิบัติ

1.1 ตรวจสอบหินเจียรว่าไม่แตก ชำรุด และต้องมีเครื่องป้องกันสะเก็ดวัสดุกระเด็น

1.2 ก่อนเจียรต้องใส่หน้ากากหรือแว่นตาก่อนทุกครั้ง

1.3 ห้ามใช้หินเจียรที่ด้านข้าง

1.4 หินเจียรที่ใช้งานจนเกิดความโค้งขึ้นที่บริเวณหน้าหินเจียร ให้ตัดส่วนที่โค้งนูนออกไปด้วยเครื่องมือปรับแต่งหน้าหินเจียร

1.5 การเจียรชิ้นงานควรใช้หินเจียรชนิดหยาบก่อน แล้วจึงใช้หินเจียรชนิดละเอียดอีกครั้ง

1.6 แท่นรองชิ้นงานต้องวางใกล้หินเจียรประมาณ 1/8 นิ้ว

1.7 ขณะเจียรควรมีน้ำสำหรับจุ่มชิ้นงานที่ร้อน

1.8 ไม่ควรเจียรงานเกินกำลังของเครื่องเจียร

1.9 หัวหน้างานมีหน้าที่ต้องควบคุมพนักงานปฏิบัติตามกฎดังกล่าว

1. การแต่งกาย

2.1 ผู้ปฏิบัติงานต้องแต่งกายให้เหมาะสมกับงานที่ได้รับมอบหมาย

3. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

3.1 แว่นตานิรภัย 3.2 หน้ากากใส 3.3 ถุงมือผ้า 3.4 รองเท้าพื้นยางหุ้มส้น

ความปลอดภัยเกี่ยวกับเครื่องกลึง

1. ระเบียบปฏิบัติ

1.1 ก่อนการทำงานต้องตรวจอุปกรณ์เครื่องกลึงว่าใช้งานได้หรือไม่ เช่น สวิทช์ ปุ่มกดบังคับการเดิน เครื่องการปรับความเร็วหัวจับชิ้นงาน แท่นป้อนมีด แท่นยันศูนย์ท้าย ระบบสายพานหรือระบบเฟืองส่งกำลัง ระบบหล่อเย็น ระบบหล่อลื่น ร่องรางมีอะไรติดค้างหรือไม่ หลอดไฟฟ้าประจำแท่นใช้งานได้หรือไม่ เป็นต้น

1.2 ตรวจสอบว่ามีเครื่องป้องกันเศษวัสดุอยู่ในตำแหน่งที่ถูกต้องหรือไม่

1.3 ทดลองเดินเครื่องจากรอบช้าๆ ว่าใช้งานได้ แล้วค่อยปรับความเร็วตามขนาด และวัสดุชิ้นงาน

1.4 การติดตั้งชิ้นงานกับหัวจับ ต้องได้ระดับและไม่แกว่งสมดุลย์

1.5 การกลึงชิ้นงาน มุมมีดต้องได้มุมกับชิ้นงาน การกลึงชิ้นงานที่มีความเร็วสูง หรือมีการเคลื่อนที่สูง ต้องใช้น้ำหล่อเย็น

1.6 ต้องใส่แว่นตาป้องกันเศษวัสดุโลหะกระเด็นเข้าตาในขณะปฏิบัติงาน

1.7 หลังจากการกลึงเสร็จแล้ว ต้องทำความสะอาดแท่นกลึง พร้อมทั้งใช้น้ำมันหล่อลื่นชุดต่างๆ ด้วย

1.8 หัวหน้างานมีหน้าที่ต้องควบคุมพนักงานปฏิบัติตามกฎดังกล่าว

2. การแต่งกาย

2.1 ผู้ปฏิบัติงานต้องแต่งกายให้เหมาะสมกับงานที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ห้ามสวมเสื้อผ้าที่หลวมรุ่มร่าม หรือใส่เสื้อปล่อยแขนหรือปล่อยชายเสื้อเข้าไปใกล้เครื่องจักรที่กำลังหมุน

2.3 ห้ามสวมใส่เครื่องประดับประเภทที่ห้อยไว้หลวมๆเข้าใกล้เครื่องจักรที่กำลังหมุน

3. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

2.1 แว่นตานิรภัย 2.2 หน้ากากใส 2.3 ถุงมือผ้า 2.4 รองเท้าพื้นยางหุ้มส้น

กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับเครื่องจักรกล (MACHINE)

1. ระเบียบปฏิบัติ

1.1 ก่อนเปิดสวิทช์เดินเครื่องต้องมั่นใจว่าไม่มีสิ่งกีดขวางต่อการทำงานของระบบ

1.2 ขณะปฏิบัติงาน ห้ามหยอกล้อกับผู้ร่วมงานหรือผู้อื่น

1.3 ในขณะที่เดินเครื่องจักร ห้ามละทิ้งเครื่องจักรไว้โดยไม่มีผู้ควบคุม

1.4 ในกรณีที่เกิดความผิดปกติกับเครื่องจักร ให้หยุดเครื่องเพื่อทำการตรวจสอบ ถ้าต้องตรวจในขณะเครื่องจักรกำลังทำงานต้องระมัดระวังเป็นพิเศษ อย่าเข้าไปใกล้จนอาจเป็นอันตรายได้

1.5 ต้องทำความสะอาดเครื่องจักร ตรวจสภาพ และบำรุงรักษาอยู่เสมอ

1.6 อย่าใช้เครื่องจักรเกินกว่ากำลังของเครื่อง

1.7 เครื่องจักรกลทุกชนิด มักจะมีความร้อนเกิดขึ้นในการทำงาน ดังนั้นต้องคำนึงถึงการป้องกันอัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้น เช่น ตรวจไอระเหย แก๊สไวไฟ หรือน้ำมันไวไฟ ในรัศมี 15-30 เมตร

1.8 หัวหน้างานมีหน้าที่ต้องควบคุมพนักงานปฏิบัติตามกฎดังกล่าว

2. การแต่งกาย

2.1 ผู้ปฏิบัติงานต้องแต่งกายให้เหมาะสมกับงานที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ห้ามสวมเสื้อที่หลวมรุ่มร่าม หรือใส่เสื้อปล่อยแขนหรือปล่อยชายเสื้อเข้าไปใกล้เครื่องจักรที่กำลังหมุน

3. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

3.1 หมวกแข็งนิรภัย 3.2 รองเท้าพื้นยางหุ้มส้น

กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับเครื่องจักรเครื่องมือไฟฟ้า

1. ระเบียบปฏิบัติ

1.1 ผู้ที่มีคุณวุฒิเหมาะสมและได้รับอนุญาตเท่านั้นที่มีสิทธิทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าได้ก่อนหรือหลังทำงานจะต้องปฏิบัติตามวิธีการตัดระบบไฟฟ้าและขั้นตอนปิดป้ายเตือน(LOCK OUT–TAG OUT)

1.2 พึงสังวรไว้ว่า สายไฟฟ้าทุกเส้นมีไฟฟ้าเป็นอันตรายและระวังอย่าให้มีสิ่งใดไปแตะสายไฟฟ้าก่อนทำงานต้องตรวจดูสายไฟฟ้าว่ามีไฟฟ้าหรือไม่ และต้องคำนึงถึงวงจรข้างเคียง ซึ่งอาจจะส่งกระแสเข้ามาก็ได้

1.3 ต้องใช้เครื่องมือที่เหมาะสมและแห้ง หรือถุงมือสำหรับงานไฟฟ้าเมื่อทำการตัดต่อวงจร

1.4 อุปกรณ์ไฟฟ้าชนิดที่มีการป้องกันการระเบิด จะเปิดได้ก็ต่อเมื่อผู้นั้นมีความรู้เพียงพอเท่านั้น และอุปกรณ์นั้นต้องอยู่ในสภาพที่ได้ตัดไฟฟ้าออกเรียบร้อยแล้ว ถ้าจำเป็นที่จะต้องเปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าประเภทนี้ในขณะที่อยู่ในสภาพมีไฟฟ้าจะต้องปฏิบัติตามกฎความปลอดภัย โดยมีการขออนุญาตทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อนหรือประกายไฟ

1.5 อุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดต้องต่อสายดิน

1.6 ห้ามนำไฟฉายประเภทที่ไม่ได้รับอนุญาตมาใช้ในเขตอันตรายที่มีสารไวไฟ

1.7 ห้ามนำหรือใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า หรือไฟฟ้าแสงสว่างที่สามารถทำให้เกิดประกายไฟได้ในบริเวณที่คาดว่าอาจมีไอระเหยของน้ำมันหรือแก๊สไวไฟอย่างเด็ดขาด

1.8 ให้ใช้หมวกนิรภัยชนิด A หรือ B เท่านั้น หากทำงานกับไฟฟ้าแรงดันสูงให้ใช้หมวกนิรภัยชนิด B เท่านั้น

1.9 ห้ามหัวหน้างานมีหน้าที่ต้องควบคุมพนักงานปฏิบัติตามกฎดังกล่าว

2. การแต่งกาย

2.1 ผู้ปฏิบัติงานต้องแต่งกายให้เหมาะสมกับงานที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ขณะปฏิบัติงานใกล้สายไฟฟ้าที่ไม่มีสิ่งปกปิดป้องกันอันตราย ห้ามใส่เครื่องประดับที่ทำด้วยโลหะ

3. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

3.1 หมวกแข็งนิรภัย 3.2 ถุงมือหนัง 3.3 ถุงมือยางกันไฟฟ้า 3.4 รองเท้าพื้นยางหุ้มส้น

ความปลอดภัยเกี่ยวกับการใช้ปั้นจั่น (เครน)

1. ระเบียบปฏิบัติ

1.1 เวลายกของไปมาพยายามให้ต่ำที่สุดเท่าที่จะต่ำได้

1.2 ผู้ควบคุมปั้นจั่นต้องปฏิบัติตามสัญญาณที่ถูกต้อง

1.3 ใช้อุปกรณ์การยกที่ถูกต้องตามชนิดของชิ้นงาน ห้ามปล่อยชิ้นงานทิ้งไว้บนขอเกี่ยวของปั้นจั่น ให้ใช้อุปกรณ์การยกหนึ่งอันต่อขอเกี่ยวปั้นจั่นแต่ละอัน มีข้อยกเว้นอย่างเดียวคือ ปล่อยโซ่ไว้กับขอสันเล็กได้ ในขณะที่ใช้ขอสันใหญ่ยกชิ้นงาน

1.4 เมื่อปั้นจั่นหยุดใช้งาน คันบังคับควรอยู่ในตำแหน่ง "ว่าง" ต้องปลดสวิทช์ออกเมื่อผู้ควบคุมปั้นจั่นออกจากปั้นจั่นไป

1.5 ห้ามเลื่อนปั้นจั่นเร็วเกินไป

1.6 ผู้ควบคุมปั้นจั่นมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับความปลอดภัยในการใช้ปั้นจั่น รายงานสภาพของปั้นจั่นเวลาเปลี่ยนกะ นอกจากนี้เมื่อรับกะควรตรวจการทำงานของสวิทช์ไฟ เบรค และต้องตรวจเชือกลวดเหล็กให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยหากชำรุดให้รายงานหัวหน้างานเพื่อซ่อมแซมก่อนใช้งาน และบันทึกในแบบรายงานการใช้ปั้นจั่น

1.6.1 ทดสอบสวิทช์ไฟในขณะที่ไม่มีการยกชิ้นงานและบริเวณข้างล่างไม่มีคน

1.6.2 ทดสอบเบรค

1.6.3 ตรวจเชือกลวดเหล็ก โดยเลื่อนตัวยกให้ถึงพื้น เลื่อนตัวยกเข้ามาข้างตู้ผู้ควบคุม และยกตัวยกขึ้นจนถึงสวิทช์ตัดไฟ (Limit switch) ตรวจเชือกลวดเหล็กหารอยแตก รอยไหม้ ขณะยกขึ้น

1.7 หัวหน้างานมีหน้าที่ต้องควบคุมพนักงานปฏิบัติตามกฎดังกล่าว

2. การแต่งกาย

2.1 ผู้ปฏิบัติงานต้องแต่งกายให้เหมาะสมกับงานที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ห้ามสวมเสื้อผ้าที่หลวมรุ่มร่าม หรือใส่เสื้อปล่อยแขน หรือปล่อยชายเสื้อเข้าไปใกล้เครื่องจักรที่กำลังหมุน

3. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

3.1 หมวกแข็งนิรภัย 3.2 ถุงมือหนัง 3.3 รองเท้าหัวโลหะ

กฎความปลอดภัยเครื่องจักรชนิดเคลื่อนที่ได้ (MOBILE EQUIPMENT)

1. ระเบียบปฏิบัติ

1.1 ให้ถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบของคนขับ ที่ต้องตรวจสภาพเครื่องยนต์กลไกต่างๆ น้ำหล่อเย็น น้ำมันเครื่อง เครื่องปัดน้ำฝน สัญญาณไฟ เบรค แตร อุปกรณ์ความปลอดภัยต่างๆ และยางก่อนขับแต่ละครั้งก่อนรถออกใช้งาน

1.2 หากจอดรถต้องใส่เบรคมือ ดับเครื่องยนต์ก่อนลงจากรถ และหากจอดในที่ลาดชันต้องหาวัสดุกั้นล้อเพื่อกันรถไหล

1.3 ห้ามถอยหลังเมื่อผู้ขับมองไม่เห็นทาง ในกรณีจำเป็นต้องมีคนช่วยให้สัญญาณบอกทาง

1.4 ต้องดับเครื่องจักร เครื่องยนต์ต่างๆ ขณะเติมน้ำมันเชื้อเพลิง หรือน้ำมันเครื่อง

1.5 ห้ามใช้รถบรรทุกน้ำหนักเกิน ต้องผิดธงแดงที่ปลายสิ่งที่ยื่นออกนอกรถ สิ่งของที่บรรทุกต้องยึดแน่นกับตัวรถเพื่อกันการกระดอน หรือเคลื่อนที่

1.6 ก่อนทำงานให้ท้องรถ ต้องใช้ขอนหนุนล้อรถให้มั่นคงก่อน การใช้แม่แรงยกอย่างเดียวไม่เพียงพอ

1.7 เมื่อทำการขนของหนักขึ้นหรือลงจากรถ โดยใช้ปั้นจั่น รถตัก ต้องใส่เบรคไว้และให้พนักงานอยู่ในที่ๆปลอดภัย

1.8 ต้องตรวจสายไฟฟ้าให้เรียบร้อย ตรวจท่อไอเสียว่าไม่ชำรุด และต้องขอใบอนุญาตก่อนนำรถเข้าไปในบริเวณที่อาจมีแก๊สหรือไอระเหยไวไฟ

1.9 รถพ่วง หรือรถกระบะบรรทุก ต้องมีผนังกั้นโดยรอบกระบะอย่างมั่นคงแข็งแรง และมีการป้องกันเศษสิ่งของตกจากกระบะบรรทุกด้วย

1.10 ห้ามคนขึ้นไปนั่งหรือยืนบนพาหนะ หรือเครื่องจักรที่มิได้ออกแบบไว้ให้คนโดยสาร เช่น รถพ่วงบรรทุกสิ่งของ รถตัก รถยกต่างๆ และปั้นจั่นทุกชนิด เป็นต้น

1.11 หัวหน้างานมีหน้าที่ต้องควบคุมพนักงานปฏิบัติตามกฎดังกล่าว

2. การแต่งกาย

2.1 ผู้ปฏิบัติงานต้องแต่งกายให้เหมาะสมกับงานที่ได้รับมอบหมาย

3. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

3.1 รองเท้าพื้นยางหุ้มส้น

ความปลอดภัยเกี่ยวกับหม้อน้ำ

1. ระเบียบปฏิบัติ

1.1 การปฏิบัติงานก่อนเดินเครื่องให้ตรวจสอบความเรียบร้อยทั้งหมด ดังนี้

1.1.1 ตรวจระดับน้ำในหม้อน้ำจากระดับน้ำของหลอดแก้วให้อยู่ในระดับที่กำหนด และทดสอบการอุดตันของหลอดแก้ว โดยเปิดวาล์วที่ชุดหลอดแก้ว น้ำจะไหลออกจากหลอดแก้วจนหมด แล้วปิดวาล์วเพื่อดูระดับน้ำไหลกลับมาแทนที่ในระดับเดิมหรือไม่

1.1.2 ตรวจสอบความเรียบร้อยของวาล์วท่อส่งน้ำเข้าหม้อน้ำ

1.1.3 ตรวจสอบระดับน้ำในถังพักน้ำ ทดสอบสัญญาณเตือนระดับน้ำต่ำ

1.1.4 บริเวณหม้อน้ำต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง หรือคราบน้ำมันที่ทำให้ลื่นหกล้มได้

1.1.5 ตรวจสอบแก๊สตกค้างหรือระบายอากาศก่อนจุดเตาทุกครั้ง

1.2 การปฏิบัติหลังเดินเครื่องให้ตรวจสอบและบันทึกการทำงานของหม้อน้ำในแบบบันทึกที่กำหนดทุกชั่วโมง เมื่อตรวจพบสิ่งผิดปกติให้รายงานหัวหน้างานเพื่อแก้ไข

1.3 ระบายน้ำทิ้งทุกกะตามที่กำหนด และตรวจตัวอย่างน้ำในหม้อน้ำเพื่อวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ตามวันเวลาที่กำหนด

1.4 ตรวจสอบระดับน้ำและชุดควบคุมระดับน้ำ

1.4.1 ระบายน้ำในหลอดแก้วทุกกะ เพื่อป้องกันการอุดตัน

1.4.2 ระบายน้ำในชุดควบคุมระดับน้ำ และทดสอบการทำงานชุดควบคุมระดับน้ำต่ำทุกกะ

1.5 ทดสอบเลิ้นนิรภัยอย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง

1.6 ปรับความเป็นกรด-ด่าง และความกระด้างของน้ำ

2. การแต่งกาย

2.2 ผู้ปฏิบัติงานต้องแต่งกายให้เหมาะสมกับงานที่ได้รับมอบหมาย

3. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

3.1 รองเท้านิรภัย 3.2 ชุดกันไฟ(ตามความเหมาะสม) 3.3 ถุงมือกันความร้อน 3.4 หน้ากากกันไฟ

ประกาศ ณ วันที่ 1 สิงหาคม 2548

ลงชื่อ.....

(นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ)

กรรมการผู้จัดการ

➢129ข

เอกสารการวิเคราะห์ลักษณะปฏิบัติงานที่เกิดความเสี่ยง

BURIRAMSUGAR FACTOY CO. LTD,

ตารางที่ 4 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อ

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลสุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงสัทธิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (ssop)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	1.2 หม้อไอน้ำ ไดนาโมไฟฟ้าดูด เนื่องจากสายไฟชำรุด 1.3 หม้อไอน้ำสูญเสียการใช้งานจากการทำงาน	1.2.1 เลือกใช้สายไฟ ปลั๊กแปลง-ปลั๊กห่วงที่ได้มาตรฐาน มอก. 1.3.1 คิดโทษติดตั้ง ระวังอันตรายจากเสียงดังเพื่อให้พนักงานทราบและสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน 1.3.2 จัดโครงการอนุรักษ์การได้ยิน เพื่อดูแลพนักงานที่มีความเสี่ยงต่อการเป็นโรคประสาทหูเสื่อม จากการสัมผัสเสียงดัง 1.3.3 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลเพื่อป้องกันการได้ยินจากเสียงดังเช่น Ear plug	8. พนักงานที่ทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าต้องผ่านการอบรมการทำงานกับไฟฟ้าก่อน ขณะปฏิบัติงาน 1. ผู้ปฏิบัติงานควรสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลเช่น รองเท้านิรภัย หมวกนิรภัย แว่นตา ถุงมือ หน้ากากอนามัยที่สามารถกันฝุ่นได้ 2. ห้ามพนักงานดูแลบุคคลหนึ่งในพื้นที่การปฏิบัติงานขณะที่ปฏิบัติงาน 3. ห้ามทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟในพื้นที่ปฏิบัติงาน 4. ใช้หลอดไฟฟ้าที่ให้แสงสว่างประเภทป้องกันระเบิด 5. พนักงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน	2 1	2 2	4 2	ความเสี่ยงยอมรับได้(3-6) ความเสี่ยงเล็กน้อย(1-2)
	1.4 อันตรายที่เกิดจากการทำงานกับความร้อน เช่น เป็นลม ตะคริว ผดผื่น ขาดน้ำ และเป็นตะกริว	1.4.1 พิจารณาการติดตั้งระบบระบายอากาศให้เหมาะสมกับสภาพหน้างาน 1.4.2 จัดหาน้ำเกลือ ไว้ให้พนักงานดื่ม ควรดื่มบริเวณครั้งละน้อย ๆ แต่บ่อยครั้ง 1.4.3 จัดให้มีที่นั่งพักระหว่างการทำงานสำหรับพนักงาน 1.4.4 จัดให้มีน้ำเย็นเพื่อไว้คลายความร้อนสำหรับพนักงาน		2	1	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย(1-2)

ตารางที่ 5 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อ

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลสุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงสัทธิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (ssop)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	1.5 อันตรายจากชุดหมุนของเครื่องจักร เช่น สายพาน โซ่ ที่อยู่ในกระบวนการผลิต หรือ เสื้อผ้าพนักงานเข้าไป ได้รับบาดเจ็บ	1.4.5 จัดให้มีถังขยะไว้ประจำหน้างานสำหรับพนักงาน 1.4.6 ไม่ควรปฏิบัติงานคิดต่อกันเป็นเวลานาน 1.4.7 จัดให้มีการผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนเวลาการทำงานที่เหมาะสม ไม่ควรทำงานคิดต่อกันเป็นเวลานาน 1.5.1 คิดตั้งเซฟการ์ดที่มีชุดหมุนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุกับพนักงาน 1.5.2 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ เช่น หมวกนิรภัย รองเท้านิรภัย ถุงมือ 1.5.3 สวมใส่เสื้อผ้าให้รัดกุม ไม่หลุมล่าม และเก็บผมให้เรียบร้อยก่อนปฏิบัติงาน 1.5.4 ระวังอย่าให้มือหรือร่างกายส่วนใดของร่างกายเข้าใกล้ชุดหมุน ชุดหนีบ หรือส่วนที่เคลื่อนไหวขณะเครื่องจักร	6. ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด 7.จัดให้มีการผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนเวลาการทำงานที่เหมาะสม ไม่ควรทำงานคิดต่อกันเป็นเวลานาน 8. สวมใส่เสื้อผ้าให้รัดกุม ไม่หลุ่มล่าม และเก็บผมให้เรียบร้อยก่อนปฏิบัติงาน 9. ห้ามวางวัสดุสิ่งของที่ตกขวางเส้นทางเดิน เช่น เครื่องมือเหล็ก สายไฟ เป็นต้น หลังปฏิบัติงาน 1. ทำความสะอาดตรวจสอบและซ่อมแซมอุปกรณ์เครื่องมือภายหลังการใช้งานให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน 2.ล้างมือ ล้างแขน ให้สะอาดก่อนที่จะรับประทานอาหาร	1	2	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)

ตารางที่ 3 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลสุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงสัทธิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563					การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (ssop)		โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
1. น้ำอ้อยจากลูกหีบ A ลูกหีบ B เข้าไหลเหล็กหาย 	1.1 หม้อไอน้ำดูดจากทางเดิน เนื่องจากเหล็กทางเดินผุกร่อน	1.1.1 ตรวจสอบสภาพของเหล็กทางเดินที่ใช้ติดตั้งอย่างน้อยปีละครั้ง 1.1.2 หากพบว่าเหล็กทางเดินชำรุด ให้แจ้งหัวหน้างานเพื่อดำเนินการแก้ไขเหล็กทางเดินทันที 1.1.3 เลือกเหล็กทางเดินที่มีมาตรฐานลูกล้อมณะ และสามารถรับน้ำหนักได้ตามมาตรฐาน 1.1.4 หาสิ่งเหล็กทางเดินเพื่อให้สามารถยกงานได้รัดเจน 1.1.5 พนักงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน 1.1.6 ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด 1.1.7 ติดตั้งราวกั้นสะพานสำหรับทางเดิน	ก่อนปฏิบัติงาน 1. ตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องจักร ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง 2. ตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลว่าไม่ชำรุดหรือเสียหาย 3. ตรวจสอบพื้นที่การทำงานก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้ง 4. ก่อนการปฏิบัติงานจะต้องดูแลและทำความสะอาดบริเวณปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ 5. ปฏิบัติตามข้อบังคับหรือกฎระเบียบการปลอดภัยของบริษัทอย่างเคร่งครัด 6. หยุดประสานงานห้ามความปลอดภัย	1	2	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย(1-2)

ตารางที่ 8 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	1.10 แสงสว่างไม่เพียงพอต่อการทำงานทำให้ตาล้า	1.9.3 ติดตั้งปั๊มน้ำหมุนเหวี่ยง สำหรับสเปรย์น้ำขับฝุ่น ให้รอบเครื่องตากเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของกากอ้อย 1.10.1 ติดตั้งหลอดไฟเพื่อเพิ่มแสงสว่างในการทำงาน 1.10.2 ไม่ติดตั้งหลอดไฟใกล้เสาหรือคาน ซึ่งจะทำให้มีผลงานกับบริเวณการทำงาน 1.10.3 ตรวจสอบ ทำความสะอาดหลอดไฟที่ให้แสงสว่างในบริเวณการทำงาน 1.10.4 จัดให้มีการตรวจสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างน้อยปีละครั้ง เช่น ตรวจแสงสว่าง		2	1	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)

ตารางที่ 9 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
2. ส่งน้ำอ้อยเข้าซิคลเตอร์ ชุดที่ 1 เพื่อให้ได้อุณหภูมิ 55-90 องศาเซลเซียส	2.1 หม้อทำสับผิดซิคลเตอร์ที่มีความร้อนทำให้เกิดแผลพุพองตามผิวหนัง 2.2 หม้อทำโดนไฟดูดเนื่องจากสายไหว้	2.1.1 ติดป้ายเตือน ระวังความร้อน เพื่อให้หม้อทำงานความละสามารถมองเห็น 2.1.2 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล เพื่อป้องกันการสัมผัสกับความร้อน เช่น ถุงมือ ปลอกแขน 2.1.3 หม้อทำงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง และไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน 2.1.4 หุ้มฉนวนติดเตอร์ที่ป้องกันความร้อน 2.2.1 จัดให้มีการตรวจสอบสายไฟก่อนปฏิบัติงานในแต่ละวัน 2.2.2 หุ้มฉนวนสายไฟฟ้าเพื่อป้องกันสายไหว้ 2.2.3 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล 2.2.4 หากพบว่ามีเหตุผิดปกติ เช่น สายไฟชำรุดครอบ ฉีกขาด ให้แจ้งหัวหน้างานรับทราบและดำเนินการแก้ไขทันที 2.2.5 เลือกใช้สายไฟ ปลั๊กแปลง-ปลั๊กห่วงที่ได้มาตรฐาน มอก.	ก่อนปฏิบัติงาน 1. ตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องจักร ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง 2. ตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลว่าไม่ชำรุดหรือสียหาย 3. ตรวจสอบพื้นที่การทำงานก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้ง 4. ก่อนการปฏิบัติงานจะต้องดูแลและทำความสะอาดบริเวณปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ 5. ปฏิบัติตามข้อบังคับหรือกฎระเบียบความปลอดภัยของบริษัทอย่างเคร่งครัด 6. อุบประสานงานด้านความปลอดภัยปฏิบัติงานทุกครั้ง 7. อบรมพนักงานเด็กใหม่	2	1	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2) ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)

ตารางที่ 7 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	1.8 หม้อทำงานเสี่ยงกับ หรือสะดุดเศษวัสดุที่เป็นอุปสรรคในพื้นที่การทำงาน 1.9 เกิดการระบายเครื่องจากการสูดดมการหุ้งระบายของฝุ่นภายในอากาศของกระบวนการหีบอ้อย	1.8.1 สวมใส่รองเท้าเซฟตี้บริเวรองเท้าบู๊ทที่เหมาะสมกับสภาพการทำงาน 1.8.2 ทำความสะอาดบริเวณที่ทำงาน โดยการเลือกใช้อุปกรณ์และวิธีการทำงานให้เหมาะสมกับสภาพพื้นผิว 1.8.3 ติดตั้งวัสดุกันลื่น เช่น น้ำยาเคลือบพื้นกันลื่น หรือแผ่นกันลื่น เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดอุบัติเหตุ 1.8.4 หากต้องเดินสายไฟฟ้าบริเวณทางเดินให้ร้อยท่อที่กรอบสายไฟที่มีอัดติดตั้งขึ้น 1.9.1 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล เพื่อป้องกันการสูดดมและการระบายเหลือง เช่น หน้ากากอนามัยที่สามารถป้องกันฝุ่นได้แร่เดา 1.9.2 ใช้สลลนกั้นกรอบในบริเวณที่ทำงานเพื่อไม่ให้ฝุ่นกากอ้อยฟุ้งกระจาย		2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)
				3	1	3	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)

ตารางที่ 6 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัยแผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	1.6 สะพานที่ใช้เดินข้ามสายพานเกิดชำรุด อาจทำให้พนักงานได้รับอันตรายได้ เช่น พนักงานหลุดตกลงไปในสายพาน 1.7 พนักงานเดินขนเหล็กได้รับบาดเจ็บ เช่น ตีนตะแกง	1.6.1 ตรวจสอบสภาพสะพานที่ใช้เดินข้ามอย่างน้อยปีละครั้ง หากเกิดการชำรุดให้ดำเนินการแก้ไขโดยทันที 1.6.2 ติดตั้งเซฟตี้การ์ดที่มีจุดหมุนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุกับพนักงาน 1.6.3 หากพบว่าสะพานเกิดการชำรุดผุพัง ห้ามใช้งานเด็ดขาด และให้แจ้งหัวหน้างานทันที 1.6.4 ขณะทำการตรวจสอบ แก้ไข หรือซ่อมแซมสะพาน ให้หยุดการทำงานของสายพาน และติดป้ายเตือนอันตราย เช่น สะพานชำรุด ห้ามใช้งานเด็ดขาด 1.6.5 พนักงานปฏิบัติงานด้วยความ 1.7.1 พนักงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน 1.7.2 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลเพื่อป้องกันอุบัติเหตุ เช่น หมวกนิรภัย 1.7.3 ติดป้ายเตือน ระวังสีรษะ ให้พนักงานสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน	4. จัดเก็บอุปกรณ์เครื่องมือต่าง ๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย หลังจากการปฏิบัติงานทุกครั้ง 5. ทำความสะอาด บริเวณที่ปฏิบัติงานให้ไม่เกิดสิ่งสกปรกที่จะก่อให้เกิดไฟไหม้ได้ 6. ตรวจสอบในพื้นที่ปฏิบัติงานให้มั่นใจว่าไม่มีวัสดุที่จะก่อให้เกิดไฟไหม้ได้ 7. ทำความสะอาดอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลหลังการใช้งานให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน	1 2	2 2	2 4	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2) ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)

ตารางที่ 12 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลเพชรินทร์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	2.7 ไฟไหม้เกิดจากไฟฟ้าลัดวงจร	2.7.1 จัดให้มีการตรวจสอบสายไฟในแต่ละกะทุกครั้งก่อนปฏิบัติงาน 2.7.2 หุ้มฉนวนสายไฟที่เห็นป้องกันสายไฟรั่ว 2.7.3 หากพบว่ามีเหตุผิดปกติ เช่น สายไฟชำรุดให้แจ้งหัวหน้างานและดำเนินการแก้ไขทันที 2.7.4 เลือกใช้สายไฟ ปลั๊กแปลง-ปลั๊กพ่วงที่ได้มาตรฐาน มอก.	1. ทำความสะอาดตราสอบสายไฟในแต่ละกะทุกครั้งก่อนปฏิบัติงาน และซ่อมแซมอุปกรณ์และเครื่องมือหลังการใช้งานให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน 2.ล้างมือ ล้างหน้า ล้างแขน ให้สะอาดก่อนที่จะรับประทานอาหาร 3.ดื่มน้ำและเปลี่ยนเสื้อผ้าหลังจากที่ปฏิบัติงานเสร็จ 4. จัดเก็บอุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยหลังจากการปฏิบัติงานทุกครั้ง 5. ทำความสะอาด บริเวณที่ปฏิบัติงานไม่ให้มีสิ่งวัสดุที่จะก่อให้เกิดไฟไหม้ได้ 6. ตรวจสอบในพื้นที่ปฏิบัติงานให้แน่ใจว่าไม่มีวัสดุที่จะก่อให้เกิดไฟไหม้ได้	1	2	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย(1-2)
	2.8 แสงสว่างไม่เพียงพอในการทำงานทำให้ตาล้า	2.8.1 ติดตั้งหลอดไฟเพื่อเพิ่มแสงสว่างในการทำงาน 2.8.2 ไม่ลืดลั้งหลอดไฟไดส์เสาหรือตาม ซึ่งจะทำให้เกิดเงาบังบริเวณการทำงาน 2.8.3 ตรวจสอบ บำรุงรักษาทำความสะอาดหลอดไฟที่ใช้แสงสว่างในบริเวณการทำงาน 2.8.4 จัดให้มีการตรวจสุขภาพเวลาล้อมในการทำงานอย่างน้อยปีละครั้ง		2	1	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย(1-2)

ตารางที่ 10 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลเพชรินทร์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	2.3 อันตรายที่เกิดจากการทำงานกับความร้อนเช่น เป็นลม อ่อนเพลีย ขาดน้ำ และเป็นตะคริว	2.3.1 พิจารณาการติดตั้งระบบระบายอากาศให้เหมาะสมกับสภาพหน้างาน 2.3.2 จัดหาน้ำเกลือ ไว้ให้พนักงานดื่ม ควรดื่มปริมาณครั้งละน้อย ๆ แต่บ่อยครั้ง 2.3.3 จัดให้มีที่นั่งพักระหว่างการทำงานสำหรับพนักงาน 2.3.4 จัดให้มีห้องเย็นเพื่อไว้คลายความร้อนสำหรับพนักงาน 2.3.5 ไม่ควรปฏิบัติงานติดต่อกันเป็นเวลานาน 2.3.6 จัดให้มีการหมั่นเปลี่ยนหมุนเวียนเวลาการทำงานที่เหมาะสม	ปฏิบัติงานทุกครั้งเพื่อความปลอดภัย 8. พนักงานที่ทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าต้องผ่านการอบรมการทำงานกับไฟฟ้าก่อนขณะปฏิบัติงาน 1. ผู้ปฏิบัติงานควรสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองดีเหมาะสม ส่วนบุคคล เช่น รองเท้านิรภัย หมวกนิรภัย แว่นตา ถุงมือ หน้ากากอนามัยที่สามารถดัดดุ้นได้ 2. ห้ามพนักงานสูบบุหรี่ในพื้นที่การปฏิบัติงานขณะที่ปฏิบัติงาน 3.ห้ามทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟในพื้นที่ปฏิบัติงาน 4. ใช้หลอดไฟที่ให้แสง	2	1	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย(1-2)
	2.4 พนักงานสูญเสียสมรรถภาพการได้ยินจากการทำงาน	2.4.1 ติดป้ายระวังอันตรายจากเสียงดังเพื่อให้พนักงานทราบและสวมเครื่องป้องกันหู 2.4.2 จัดโครงการอนุรักษ์การได้ยินเพื่อดูแลพนักงานที่มีความเสี่ยงต่อการเป็นโรคประสาทหูเสื่อม (หูตึง) จากการสัมผัสเสียงดัง 2.4.3 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล เพื่อป้องกันการได้ยินจากเสียงดังเช่น Ear plug		2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)

ตารางที่ 13 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลเพชรินทร์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	2.9 หลอดไฟเกิดการระเบิดเนื่องจากใช้งานเป็นเวลานาน	2.9.1 ติดตั้งหลอดไฟที่มีมาตรฐานป้องกันการระเบิดและตรวจสอบ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง 2.9.2 หากพบว่าสายไฟ กรอบ หรือบัวรอยฉีกขาด ห้ามใช้ และดำเนินการแก้ไขทันที 2.9.3 เลือกขนาดหลอดไฟให้เหมาะกับการใช้งาน	7. ทำความสะอาดอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลหลังการใช้งานให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน	1	2	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย(1-2)
	2.10 เกิดประกายไฟทำให้เกิดเลตร์เกิดการระเบิด	2.10.1 ติดป้ายเตือน ห้ามก่อประกายไฟบุคคลในบริเวณที่เสี่ยงต่อการระเบิด 2.10.2 ไม่อนุญาตให้ทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟโดยติดเลตร์ 2.10.3 ติดตั้งถังดับเพลิงให้ถูกต้องตามลักษณะหน้างาน 2.10.4 หากพบว่ามีเหตุผิดปกติ ให้แจ้งหัวหน้างานทราบทันที 2.10.5 พิจารณาติดตั้งระบบระบายอากาศให้เหมาะสมกับหน้างาน		1	2	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย(1-2)

ตารางที่ 11 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลเพชรินทร์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	2.5 พนักงานเดินสะดุดสายไฟบริเวณพื้นทางเดินปฏิบัติงาน	2.5.1 หากต้องเดินสายไฟผ่านบริเวณทางเดินให้จัดทำที่ครอบสายไฟที่มีผิดติดกับพื้น 2.5.2 หลีกเลี่ยงการติดสิ่งของที่เหนียงเส้นทางเดิน หรือข้ามของมากและหนักเดินไป 2.5.3 ระวังพื้นที่มีระดับต่างกัน อาจติดตั้งแสงสีหรือหาสีพื้นที่ที่ต่างระดับ เพื่อให้สังเกตเห็นได้ง่าย 2.5.4 ห้ามวางวัสดุสิ่งของกีดขวาง บริเวณทางเดิน และมีนโยบาย เช่น เครื่องมือ เหลื่อเป็นต้น	สร้างประเภทป้องกันระเบิด 5. พนักงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน 6. ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด 7.จัดให้มีการเปลี่ยนหมุนเวียนเวลาการทำงานที่เหมาะสม ไม่ควรทำงานติดต่อกันเป็นเวลานาน 8. สวมใส่เสื้อกั๊กให้รัดคุม ไม่ลุ่มล่าม และสังเกตให้เรียบร้อยก่อนปฏิบัติงาน 9. ห้ามวางวัสดุสิ่งของที่ตกขวางเดินเช่น เครื่องมือ เหล็ก สายไฟ เป็นต้น หลังปฏิบัติงาน	1	1	1	ความเสี่ยงเล็กน้อย(1-2)
	2.6 ฝนตกที่ใช้ระบายความร้อนเกิดการระเบิด	2.6.1 จัดให้มีการตรวจสอบฝนตกก่อนปฏิบัติงานในแต่ละกะ 2.6.2 จัดให้มีฝนตกไว้เพื่อแก้ไขเปลี่ยนเพื่อไม่ให้ฝนตกทำงานหนักจนเกินไป 2.6.3 หากพบว่าฝนตกชำรุด หรือฝนตกมีความร้อนมากเกิน ให้หยุดใช้งานทันที 2.6.4 พิจารณาการติดตั้งระบบระบายอากาศให้เหมาะสมกับหน้างาน		1	2	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย(1-2)

ตารางที่ 14 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
3. เข้าดังผสมปูนขาวเพื่อปรับกรดให้เป็นด่าง	3.1 หนังงานเกิดการระคายเคืองจากการทำงานคลุกปูนขาว	3.1.1 ให้ความรู้หนังงานเพื่อให้ทราบถึงอันตรายและการป้องกันอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น 3.1.2 ลดระยะเวลาในการทำงานที่เกี่ยวกับสารเคมีน้อยลง ไม่ควรทำงานติดต่อกันเป็นเวลานาน 3.1.3 การหมุนเวียนหรือการสับเปลี่ยนหน้าที่การปฏิบัติงาน 3.1.4 ตรวจสุขภาพเป็นประจำทุกปีให้กับหนังงานที่สัมผัสความเสี่ยง 3.1.5 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล	ก่อนปฏิบัติงาน 1. ตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องจักร ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง 2. ตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลว่าไม่ชำรุด หรือเสียหาย 3. ตรวจสอบพื้นที่การทำงานก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้ง 4. ก่อนการปฏิบัติงานจะต้องคุนลและทำความสะอาดมือให้สะอาดปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ 5. ปฏิบัติตามข้อบังคับหรือกฎระเบียบความปลอดภัยของบริษัทอย่างเคร่งครัด 6. ดูประสานงานด้านความปลอดภัยปฏิบัติงานทุกครั้ง	2	1	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)
	3.2 หนังงานหลีดสกหรากทางเดิน เนื่องจากเหล็กทางเดินชำรุด	3.2.1 ตรวจสอบสภาพบริเวณหลีกทางเดินที่ใช้ติดตั้งอย่างน้อยปีละครั้งหากพบว่าหลีกทางเดินชำรุด ให้แจ้งหัวหน้างานเพื่อดำเนินการแก้ไขทันที		1	3	3	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)

ตารางที่ 15 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	3.3 อันตรายที่เกิดจากการทำงานกับกรวยร้อนเช่น เป็นลม อ่อนเพลีย ขาดน้ำ และเป็นตะคริว	3.2.2 เลือกเหล็กทางเดินที่มีมาตรฐานถูกลักษณะ และสามารถรับน้ำหนักได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน 3.2.3 หนังงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่ประมาทขณะปฏิบัติงาน 3.2.4 ไม่วางสิ่งของที่คาดว่าความสั่นสะเทือนได้ง่าย 3.3.1 พิจารณาการติดตั้งระบบระบายอากาศให้เหมาะสมกับสถานที่ทำงาน 3.3.2 จัดหาน้ำเกลือ ไว้ให้พนักงานดื่ม การดื่มปริมาณครั้งละน้อย ๆ แต่บ่อยครั้ง 3.3.3 จัดให้มีที่นั่งพักระหว่างการทำงานสำหรับพนักงาน 3.3.4 จัดให้มีผ้าเย็นเพื่อไว้ลดอุณหภูมิร่างกายสำหรับพนักงาน 3.3.5 จัดให้มีการสลับเปลี่ยนหมุนเวียนเวลาการทำงานที่เหมาะสม ไม่ควรทำงานติดต่อกันเป็นเวลานาน	7. อบรมพนักงานก่อนเริ่มปฏิบัติงานทุกครั้งเพื่อความปลอดภัย 8. พนักงานที่ทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าต้องผ่านการอบรมการทำงานกับไฟฟ้าก่อนขณะปฏิบัติงาน 1. ผู้ปฏิบัติงานควรสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลเช่น รองเท้านิรภัย หมวกนิรภัย แว่นตา ถุงมือ หน้ากากอนามัยที่สามารถกันฝุ่นได้ 2. ห้ามพนักงานสูบบุหรี่ในพื้นที่การปฏิบัติงานขณะที่ปฏิบัติงาน 3. ห้ามทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟในพื้นที่	2	1	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)

ตารางที่ 16 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	3.4 พนักงานเดินชนหลีดได้รับบาดเจ็บ เช่น ตีรมะแลก	3.4.1 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลเพื่อป้องกันอุบัติเหตุ เช่น หมวกนิรภัย 3.4.2 ติดโฟมเตือน ระวังหัวระแ ให้พนักงานสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน 3.4.3 หนังงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน	ปฏิบัติงาน 4. ใช้หลอดไฟฟ้าที่ให้แสงสว่างประเภทป้องกันระเบิด 5. หนังงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน	2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)
	3.5 หนังงานในห้องควบคุมโดนไฟดูด เนื่องจากสายไฟร้า	3.5.1 จัดให้มีการตรวจสอบสายไฟก่อนปฏิบัติงานในแต่ละกะ 3.5.2 หุ้มฉนวนสายไฟฟ้าเพื่อป้องกันสายไฟรั่ว 3.5.3 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลเพื่อป้องกันการโดนไฟดูดเช่น รองเท้านิรภัย ถุงมือนิรภัย 3.5.4 หากพบว่ามีเหตุผิดปกติเช่น สายไฟชำรุดกรอบ มีขาด ให้แจ้งหัวหน้างานและดำเนินการแก้ไขทันที 3.5.5 ติดไฟสายไฟปลั๊กแปลง-ปลั๊กพ่วงที่ได้มาตรฐาน มอก.	6. ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด จัดให้มีการผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนเวลาการทำงานที่เหมาะสม ไม่ควรทำงานติดต่อกันเป็นเวลานาน 8. สวมใส่เฟื่องฟิวให้รัดกุม ไม่ลุ่มล่าม และเก็บผมให้เรียบร้อยก่อนปฏิบัติงาน 9. ห้ามวางวัสดุสิ่งของกีด	1	2	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)

ตารางที่ 17 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	3.6 พนักงานเดินตกบันไดเนื่องจากบันไดมีความชันและแสงสว่างที่ไม่เพียงพอ	3.6.1 ติดตั้งราวจับตามเส้นทางเดินทั้งสองข้างเพื่อให้พนักงานได้มีที่ยึดจับ 3.6.2 ห้ามวางวัสดุสิ่งของต่าง ๆ ที่อาจจะทำให้เกิดอันตรายต่อการเดินทางได้	ขณะเดินทางเดิน เช่น เครื่องมือ เหล็ก สายไฟ เป็นต้น หลังปฏิบัติงาน 1. ทำความสะอาดตรวจสอบและซ่อมบำรุงอุปกรณ์และเครื่องมือต่างๆ หลังการใช้งานให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน 2. เก็บเก็บ ล้างมือ ล้างหน้า ล้างแขน ให้สะอาดก่อนที่จะรับประทานอาหาร 3. ดื่มน้ำและเปลี่ยนเสื้อผ้าหลังจากที่ปฏิบัติงานเสร็จ 4. จัดเก็บอุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย หลังจากการปฏิบัติงานทุกครั้ง 4. ทำความสะอาดบริเวณที่	1	2	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)
	3.7 เกิดการรั่วไหลของถังปูนขาว	3.7.1 จัดให้มีการตรวจสอบถังปูนขาวอย่างน้อยปีละครั้ง 3.7.2 หากพบว่าถังผสมปูนขาวเกิดการรั่วไหลให้หยุดการใช้งานทันที 3.7.3 หากพบว่ามีเหตุผิดปกติให้แจ้งหัวหน้างานเพื่อดำเนินการแก้ไขทันที 3.7.4 เลือกสถานที่ตามที่มีมาตรฐานและถูกลักษณะเป็นไปตามมาตรฐานสากล		1	2	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)

ตารางที่ 18 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	3.8 ไฟไหม้เนื่องจากเกิดปฏิกิริยาลมความร้อนกับสัมผัสกับวัสดุที่ติดไฟ 3.9 เกิดประกายไฟทำให้ถังผสมปูนไซคิดการระเบิด	3.8.1 จัดวางอุปกรณ์ที่ติดไฟได้ ให้ห่างจากถังผสมปูนขาวและจัดเก็บให้เรียบร้อย 3.8.2 ตรวจสอบพื้นที่การทำงานให้ปลอดภัยก่อนปฏิบัติงานในแต่ละตะหุดครั้ง เพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีวัสดุที่จะก่อให้เกิดไฟไหม้ได้ 3.8.3 คิดตั้งถังดับเพลิงให้ถูกต้องตามลักษณะหน้างาน เช่น ถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง (Dry Chemical) 3.9.1 คิดป้ายเตือน ห้ามก่อประกายไฟทุกชนิดในบริเวณที่เสี่ยงต่อการระเบิด 3.9.2 ไม่อนุญาตให้ทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟในถังผสม 3.9.3 คิดตั้งถังดับเพลิงให้ถูกต้องตามลักษณะหน้างาน เช่น ถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง (Dry Chemical) 3.9.4 พิจารณาติดตั้งระบบระบายอากาศให้เหมาะสมกับหน้างาน	ปฏิบัติงานไม่ให้เหลือวัสดุที่จะก่อให้เกิดไฟไหม้ได้ 5. ตรวจสอบในพื้นที่ปฏิบัติงานให้แน่ใจว่าไม่มีวัสดุที่จะก่อให้เกิดไฟไหม้ได้ 6. ทำความสะอาดอุปกรณ์คุ้มครองดับสารส้วนบุคคลหลังการใช้งานให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน	1 1	2 3	2 3	ความเสี่ยงเล็กน้อย(1-2) ความเสี่ยงยอมรับได้(3-6)

ตารางที่ 19 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
4 ล้างน้ำล้างเข้าเดิสเตอร์ ชุดที่ 2 เพื่อทำให้ได้ความร้อนที่ 102-105 องศาเซลเซียส	4.1 หม้อกรองเสียสัมผัสกับที่มีความร้อนหน้าไม่ดีสมผล หุหองตามผิวหนัง 4.2 หกล้ม จาก ไฟ ฟ้าดูด เนื่องจากสายไฟร้า	4.1.1 คิดป้ายเตือน ระวังความร้อน เพื่อให้หนักงานทราบ 4.1.2 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองดันตรายส่วนบุคคล เพื่อป้องกันการสัมผัสกับความ 4.1.3 คิดตั้งราวกั้นระหว่างหนักงานหม้อสิดเตอร์ 4.1.4 หนักงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่หยอดล้อดันขณะปฏิบัติงาน 4.1.5 รุ้มถนวนอิดเตอร์เพื่อป้องดับความร้อน 4.2.1 จัดไม้การตรวจสอบสายไฟก่อนปฏิบัติงานไม่แต่ละตะ 4.2.2 รุ้มถนวนสายไฟฟ้าเพื่อป้องดันสายไฟร้า 4.2.3 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองดันตรายส่วนบุคคลเพื่อป้องดันการโดนไฟดูด 4.2.4 หากพบว่ามีหนคุผิดปกติ เช่น สายไฟชำรุด กรอบ มีดขาด ให้หยังหัวหน้างานทันทราม แล้ไขทันที เลือดใช้สายไฟ ปลั๊กแปลง-ปลั๊ก ห่วงที่ได้มาตรฐาน ยอก.	ก่อนปฏิบัติงาน 1. ตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องจักร ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง 2. ตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองดันตรายส่วนบุคคลว่าไม่ชำรุด หรือเสียหาย 3. ตรวจสอบพื้นที่การทำงานก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้ง 4. ก่อนการปฏิบัติงานจะต้องดูแลและทำความสะอาดบริเวณปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ 5. ปฏิบัติตามข้อบังดับหรือกฎระเบียบความปลอดภัยของบริษัทอย่างเคร่งครัด 6. อุบประสานงานด้านความปลอดภัยปฏิบัติงานทุกครั้ง 7. อบรมหนักงานก่อนเริ่ม	2 1	1 3	2 3	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2) ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)

ตารางที่ 20 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	4.1 อันตรายที่เกิดจากการทำงานกลับควบร้อนเช่น เป็นลม ก่อนเหงื่อ ขาดน้ำ และเป็นตะคริว 4.2 หนักงานสูญเสียสมรรถภาพการได้ยินจากการทำงาน	4.1.1 พิจารณาการติดตั้งระบบระบายอากาศให้เหมาะสมกับสภาพหน้างาน 4.1.2 จัดหาน้ำเกลือ ไว้ให้หนักงานดื่ม ควรดื่มปริมาณครั้งละน้อย จุแต่บ่อยครั้ง 4.1.3 จัดให้มีที่นั่งพักระหว่างการทำงานสำหรับหนักงาน จัดให้มีผ้าเย็นเพื่อไว้รัดลายความร้อนสำหรับหนักงาน 4.1.4 จัดให้มีการผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนเวลาการทำงานที่เหมาะสม ไม่การทำงานติดต่อกันเป็นเวลานาน 4.2.1 คิดป้ายเตือน ระวังอันตรายจากเสียงดังเพื่อให้หนักงานทราบก่อนจัดเจน 4.2.2 จัดโครงการอนุรักษ์การได้ยิน เพื่อดูแลหนักงานที่มีความเสี่ยงต่อการเป็นโรคประสาทหูเสื่อม (หูดึง) จากการสัมผัสเสียงดัง 4.2.3 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองดันตรายส่วนบุคคล เพื่อป้องดันการได้ยินจากเสียงดัง เช่น Ear plug	ปฏิบัติงานหุกครั้งเพื่อความปลอดภัย 8. หนักงานที่ทำงานที่เกี่ยวดับไฟฟ้าต้องผ่านการอบรมการทำงานดับไฟฟ้าก่อนขณะปฏิบัติงาน 1. ผู้ปฏิบัติงานควรสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองดันตรายส่วนบุคคล เช่น รองเท้านิรภัย หมวกนิรภัย แว่นตา ถุงมือ หน้ากากอนามัยที่สามารถดัดปุ่นได้ 2. ห้ามหนักงานสูบบุหรี่ในพื้นที่การปฏิบัติงานขณะที่ปฏิบัติงาน 3.ห้ามทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟในพื้นที่ปฏิบัติงาน 4. ใช้เสดดไฟฟ้าที่ให้แสง	2 2	2 2	4 4	ความเสี่ยงยอมรับได้(3-6) ความเสี่ยงยอมรับได้(3-6)

ตารางที่ 21 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	4.5 หนักงานเดินสะดุดสายไฟที่ถือดูตามพื้นทางเดิน ได้รับบาดเจ็บ 4.6 พัดลมที่ใช้ระบายความร้อนเกิดการระเบิด	4.5.1 หากต้องเดินสายไฟผ่านบริเวณทางเดินให้จัดทำที่ครอบสายไฟที่ยึดติดกับพื้น 4.5.2 ระวังพื้นที่มีต่างระดับ ภาชติดตั้งเทปสีหรือหสีพื้นที่ให้ผิดต่างกัน 4.5.3 ห้ามวางวัสดุสิ่งของกีดขวางบริเวณทางเดิน และบันได เช่น เครื่องมือ เหล็ก เป็นต้น เพื่อป้องดันการสะดุดล้ม ได้รับบาดเจ็บ 4.5.4 หลังจากใช้งานงานเสร็จ ควรจัดเก็บสายไฟให้เรียบร้อย 4.6.1 จัดให้มีการตรวจสอบพัดลมก่อนปฏิบัติงานในแต่ละตะ 4.6.2 จัดให้มีพัดลมไว้เพื่อผลัดเปลี่ยนเพื่อไม่ให้พัดลมทำงานติดต่อดันเป็นเวลานาน 4.6.3 หากพบว่าพัดลมชำรุด หรือพัดลมมีความร้อนมากเดิน ให้หยุดใช้งานทันที 4.6.4 พิจารณาการติดตั้งระบบระบายอากาศให้เหมาะสมกับหน้างาน	สร้างประสบการณ์ป้องดันระเบิด 5. หนักงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่หยอดล้อดันขณะปฏิบัติงาน 6. ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด 7. จัดให้มีการผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนเวลาการทำงานติดต่อดันเป็นเวลานาน 8. สวมใส่เสื้อผ้าให้รัดกุม ไม่รุ่มล่าม และเก็บผมให้เรียบร้อยก่อนปฏิบัติงาน 9. ห้ามวางวัสดุสิ่งของกีดขวางเส้นทางเดิน เช่น เครื่องมือ เหล็ก สายไฟ เป็นต้น หลังปฏิบัติงาน	2 1	2 2	4 2	ความเสี่ยงยอมรับได้(3-6) ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)

ตารางที่ 24 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลกุยุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ ถถไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
5. ส่งน้ำ แฟรคชันทางด้านระบายความร้อนที่ควบแน่นในคิดเดอร์	5.1 พนักงานเหลือตกจากทางเดินเนื่องจากเหล็กทางเดินชำรุด	5.1.1 ตรวจสอบเหล็กทางเดินที่ใช้ผลิตตั้งแต่ย่างน้อยปีละครั้งหากพบว่าเหล็กทางเดินชำรุด ให้เร่งทำหน้างานเพื่อเปลี่ยนเหล็กทางเดินทันที 5.1.2ผลิตเหล็กทางเดินที่มีมาตรฐาน 5.1.3 ทาสีเหล็กทางเดินเพื่อให้สามารถมองเห็นได้ชัดเจน 5.1.4 พนักงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงานและ ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด	ก่อนปฏิบัติงาน 1. ตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง 2. ตรวจสอบอุปกรณ์คู่แกรอง ถังดับรายส่วนบุคคลว่าไม่ชำรุด หรือเสียหาย 3. ตรวจสอบพื้นที่การทำงานก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้ง 4. ก่อนการปฏิบัติงานจะต้องพูดคุยและทำความสะอาดบริเวณปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ 5. ปฏิบัติตามข้อบังคับหรือกฎระเบียบการปลอดภัยของบริษัทอย่างเคร่งครัด 6. คุยประสานงานด้านความปลอดภัยปฏิบัติงานทุกครั้ง 7. อบรมพนักงานก่อนเริ่มปฏิบัติงานทุกครั้ง เพื่อความ	1	2	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)
	5.2 พนักงานสูญเสียได้ยินจากการทำงาน	5.2.1 ติดป้ายเตือน ระวังอันตรายจากเสียงดัง เพื่อให้พนักงานสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน 5.2.2 จัดโครงการอนุรักษ์การได้ยิน เพื่อดูแลพนักงานที่มีความเสี่ยงต่อการเป็นโรคประสาทหูเสื่อม (หูตึง) จากการสัมผัสเสียงดัง 5.2.3 สวมใส่อุปกรณ์PPE		2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)

ตารางที่ 22 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลกุยุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ ถถไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	4.7 ไฟไหม้เกิดจากไฟฟ้าลัดวงจร	4.7.1 จัดให้มีการตรวจสอบสายไฟก่อนปฏิบัติงาน 4.7.2 หุ้มฉนวนสายไฟฟ้าเพื่อป้องกันสายไฟรั่วเสียหาย สายไฟ ปลั๊กแปลง-ปลั๊กห่วงที่ใส่มาตรฐาน มอก. 4.7.3 หากพบว่ามีเหตุ ให้เร่งตัดหน้างานและดำเนินการแก้ไขทันที	1. ทำความสะอาดตรวจสอบและซ่อมแซมอุปกรณ์และเครื่องมือตามหลังการใช้งานให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน 2.ถังมือ ถังหน้า ถังผนให้พอดีกับใบหน้าที่จะร่วมประทานอาหาร	1	3	3	ความเสี่ยงยอมรับได้(3-6)
	4.8 แสงสว่างไม่เพียงพอในการทำงาน	4.8.1 ติดตั้งหลอดไฟเพิ่มเติมแสงสว่างในการทำงานตรวจสอบ บำรุงรักษาทำความสะอาดหลอดไฟที่ให้แสงสว่าง 4.8.2 ไม่ติดตั้งหลอดไฟใกล้เสาหรือคาน ซึ่งจะทำให้เกิดงานบริเวณการทำงาน	3.อบน้ำและเปลี่ยนเสื้อผ้าหลังจากที่ปฏิบัติงานเสร็จ 4. จัดเก็บอุปกรณ์เครื่องมือต่าง ๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยหลังจากการปฏิบัติงานทุกครั้ง	2	1	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)
	4.9 หลอดไฟเกิดการระเบิดเนื่องจากใช้งานเป็นเวลานาน	4.9.1 ติดตั้งหลอดไฟที่มีมาตรฐานป้องกันการระเบิด หากหมดว่าสายไฟ ครอบ หรือมีรอยฉีกขาด ห้ามใช้งานเด็ดขาดและดำเนินการแก้ไขทันที 4.9.2เลือกขนาดหลอดไฟให้เหมาะกับการใช้งาน	5. ทำความสะอาดบริเวณที่ปฏิบัติงานให้ไม่มีเศษวัสดุที่จะก่อให้เกิดไฟไหม้ได้ 6. ตรวจสอบในพื้นที่ปฏิบัติงานให้แน่ใจว่าไม่มีวัสดุที่จะก่อให้เกิดไฟไหม้ได้	1	3	3	ความเสี่ยงยอมรับได้(3-6)

ตารางที่ 25 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลกุยุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ ถถไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	5.3 พนักงานได้รับอันตรายที่เกิดจากการสั่นสะเทือนของเครื่องเขาไขมันมิเตอร์ ไหลเข้าร่างกายทางต่าง เช่น คลื่นไส้ น้ำหนักลด มองไม่ชัด มือสั่น เกิดความผิดปกติของปลายประสาท	5.3.1 ผลัดเปลี่ยนหมุนเวียน และลดชั่วโมงการทำงานของพนักงาน 5.3.2 ป้องกันไม่ให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับอันตรายสั่นสะเทือนที่ส่งผ่านทางพื้นที่ยืนทำงานเป็นเวลานาน 5.3.3 ใช้วัสดุป้องกันการสั่นสะเทือนรองไว้ใต้เครื่องจักรดูแลและบำรุงรักษาเครื่องจักรอย่างสม่ำเสมอ 5.3.4 ใช้วัสดุป้องกัน และติดตั้งตัวดูดซับการสั่นสะเทือนหุ้มด้ามเครื่องมือ	ปลอดภัย 8. พนักงานที่ทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าต้องผ่านการอบรมการทำงานกับไฟฟ้าก่อน ขณะปฏิบัติงาน 1. ผู้ปฏิบัติงานควรสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองกันอันตรายส่วนบุคคล เช่น รองเท้านิรภัย หมวกนิรภัย แว่นตา ถุงมือ หน้ากากอนามัยที่สามารถกันฝุ่นได้	1	2	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)
	5.4 แสงสว่างไม่เพียงพอในการทำงาน	5.4.1 ติดตั้งหลอดไฟเพิ่มเติมแสงสว่างในการทำงานและตรวจสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างน้อยปีละครั้ง 5.4.2 ไม่ติดตั้งหลอดไฟใกล้เสาหรือคาน ซึ่งจะทำให้เกิดเงาทึบบริเวณการทำงาน 5.4.3 ตรวจสอบ บำรุงรักษาทำความสะอาดหลอดไฟที่ให้แสงสว่างในบริเวณการทำงาน	2. ห้ามพนักงานสูบบุหรี่ในพื้นที่การปฏิบัติงานขณะที่ปฏิบัติงาน 3. ห้ามทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟในพื้นที่ปฏิบัติงาน 4. ให้หลอดไฟที่ให้แสงสว่างประเภทป้องกันระเบิด	2	1	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)

ตารางที่ 23 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลกุยุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ ถถไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	4.10 เกิดประกายไฟทำให้ไฮดิลเดอร์เกิดการระเบิด	4.9.3ตรวจสอบสภาพหลอดไฟ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง 4.9.4 เปลี่ยนหลอดตามกำหนดอายุการใช้งาน 4.9.5 ติดตั้งถังดับเพลิงให้ถูกต้องตามลักษณะหน้างาน เช่น ถังดับเพลิงชนิดสารเคมีระเหย (HF2000) ถังดับเพลิงชนิดเคมีสูตรน้ำ (Fireade2000) 4.10.1 ติดป้ายเตือน ห้ามก่อประกายไฟทุกชนิดในบริเวณที่เสี่ยงต่อการระเบิด 4.10.2 ไม่อนุญาตให้ทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟใกล้ชิดเดอร์ 4.10.3 ติดตั้งถังดับเพลิงให้ถูกต้องตามลักษณะหน้างาน 4.10.4 หากพบว่ามีเหตุผิดปกติ ให้เร่งหัวหน้างานบริหารทันที่พิจารณาติดตั้งระบบระบายอากาศให้เหมาะสมกับหน้างาน	7. ทำความสะอาดอุปกรณ์คุ้มครองกันอันตรายส่วนบุคคลหลังการใช้งานให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน	1	3	3	ความเสี่ยงยอมรับได้(3-6)

ตารางที่ 26 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ ถลไชยสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	5.5 อันตรายที่เกิดจากการทำงานกับความร้อน เช่น เป็นลม อ่อนเพลีย ขาดน้ำและเป็นตะคริว	5.5.1 พิจารณาการผลัดเปลี่ยนระยะเวลาการให้เหมาะสมกับสภาพหน้างาน 5.5.2 จัดหาน้ำดื่มไว้ให้พนักงานเติม ควรดื่มปริมาณครั้งละน้อย ๆ แต่บ่อยครั้ง 5.5.3 จัดให้มีที่พักผ่อนระหว่างการทำงานสำหรับพนักงาน 5.5.4 จัดให้มีกล่องยาไว้ประจำหน้างานสำหรับพนักงานและอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงาน 5.5.5 จัดให้มีการผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนเวลาการทำงานที่เหมาะสม	5. พนักงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน 6. ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด 7. จัดให้มีการผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนเวลาการทำงานที่เหมาะสม ไม่ควรทำงานติดต่อกันเป็นเวลานาน 8. สวมใส่เสื้อผ้าให้รัดกุม ไม่หลุ่มล่าม และเก็บผมให้เรียบร้อยก่อนปฏิบัติงาน 9. ทำความสะอาดวัสดุสิ่งของที่ตกหล่นสู่ทางเดิน เช่น เศษโลหะ เหล็ก สายไฟ เป็นต้น หลังปฏิบัติงาน 1. ทำความสะอาดและซ่อมแซมอุปกรณ์และเครื่องมือก่อนและหลังการใช้งานให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน 2. ตั้งมือ ตั้งหน้า ตั้งแขน ให้สะอาดก่อนที่จะรับประทานอาหาร 3. อาบน้ำและเปลี่ยนเสื้อผ้าหลังจากเลิกปฏิบัติงานแล้ว 4. จัดเก็บอุปกรณ์เครื่องมือต่าง ๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย หลังจากการปฏิบัติงานทุกครั้ง 5. ทำความสะอาด บริเวณที่ปฏิบัติงานไม่ให้เหลือวัสดุที่จะก่อให้เกิดไฟไหม้ได้ 6. ตรวจสอบในพื้นที่ปฏิบัติงานให้มั่นใจว่าไม่มีวัสดุที่จะก่อให้เกิดไฟไหม้ได้ 7. ทำความสะอาดอุปกรณ์ดับกรองอันตรายส่วนบุคคล	2	1	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)
	5.6 พนักงานดินตะเหลือกทางเดินที่ขึ้นไม่สนิท	5.6.1 ตรวจสอบสภาพของเหล็กทางเดินที่ใช้ติดตั้งเป็นประจำ หากพบว่าชำรุด ให้แจ้งหัวหน้างานเพื่อเปลี่ยนเหล็กทางเดินทันที 5.6.2 หาสิ่งเหล็กทางเดินที่หลุดล่างจากพื้นปกติเพื่อให้สามารถยึดเข้าได้พัดเจน 5.6.3 พนักงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงาน		2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)

ตารางที่ 27 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ ถลไชยสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
6. เข้าถังหัดไฮดรอสมน้ำยาตกตะกอน (ฟรอกคูแลนท์) เพื่อให้ตกตะกอน	6.1 พนักงานเปิดฝาถังเหยื่อน้ำตาลที่ตกตะกอน โดยเฝ้าถังหน้ามือ 6.2 อันตรายจากอุบัติเหตุของเครื่องจักร เช่น สายพาน ใช่ ที่อยู่ในกระบวนการผลิต ผิงผม หรือเสื้อผ้าพนักงานเข้าไปได้รับบาดเจ็บ	6.1.1 ติดป้ายเตือน ระวังเครื่องจักรหนีมือเพื่อให้พนักงานสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน 6.1.2 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล :จัดให้มีการอบรมพนักงานก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง 6.1.3 ติดตั้งที่ขับและใช้อุปกรณ์แท่นเหยื่อเปิดแทนการใช้มือจับโดยตรง 6.2.1 ติดตั้งที่เซฟการ์ดที่มีจุดหมุนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอันตรายกับพนักงาน 6.2.2 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล 6.2.3 สวมใส่เสื้อผ้าให้รัดกุม ไม่หลุ่มล่าม และเก็บผมให้เรียบร้อยก่อนปฏิบัติงาน 6.2.4 ระวังอย่าให้มือหรืออวัยวะส่วนใดของร่างกายเข้าใกล้จุดหมุน จุดหนีบ หรือส่วนที่เคลื่อนไหวของเครื่องจักร	อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน 2.ตั้งมือ ตั้งหน้า ตั้งแขน ให้สะอาดก่อนที่จะรับประทานอาหาร 3.อาบน้ำและเปลี่ยนเสื้อผ้าหลังจากเลิกปฏิบัติงานแล้ว 4. จัดเก็บอุปกรณ์เครื่องมือต่าง ๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยหลังจากการปฏิบัติงานทุกครั้ง 5. ทำความสะอาด บริเวณที่ปฏิบัติงานไม่ให้เหลือวัสดุที่จะก่อให้เกิดไฟไหม้ได้ 6. ตรวจสอบในพื้นที่ปฏิบัติงานให้มั่นใจว่าไม่มีวัสดุที่จะก่อให้เกิดไฟไหม้ได้ 7. ทำความสะอาดอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล	1	2	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย(1-2)
				1	3	3	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)

ตารางที่ 28 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ ถลไชยสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความรุนแรง
	6.1 น้ำร้อนจากการตรวจน้ำตาลที่ตกตะกอนกระเด็นใส่หนังงาน	6.3.1 สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เพื่อความร้อน เช่น เสื้อกันความร้อน ปลอกแขนกันความร้อน ถุงมือ 6.3.2 ติดป้ายเตือน ระวังความร้อน ในบริเวณพื้นที่การทำงานและพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ 6.3.3 พนักงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน 6.3.4 ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงาน 6.3.5 อบรมพนักงานเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อโดนน้ำร้อนกระเด็นใส่น้ำร้อนลวก หรือโดนน้ำร้อน	ภายหลังการใช้งานให้อยู่ในสถานที่พร้อมใช้งาน	2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)

ตารางที่ 29 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ ถลไชยสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความรุนแรง
	6.4 พนักงานสูญเสียได้ยินจากการทำงาน	6.4.1 ติดป้ายเตือน ระวังอันตรายจากเสียงดังเพื่อให้พนักงานทราบและสามารถมองหินได้อย่างชัดเจน 6.4.2 จัดโครงการอนุรักษ์การได้ยิน เพื่อดูแลพนักงานที่มีความเสี่ยงต่อการเป็น โรคประสาทหูเสื่อม (หูดึง) จากการสัมผัสเสียงดัง 6.4.3 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล เพื่อป้องกันการได้ยินจากเสียงดัง เช่น Ear plug		2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)
	6.5 หนังงานสัมผัสท่อน้ำร้อนในบริเวณที่ทำงาน	6.5.1 ทาสีท่อน้ำร้อนและห่อน้ำเย็นให้แตกต่างกัน เพื่อให้พนักงานทราบอย่างชัดเจน 6.5.2 ติดป้ายเตือน ระวังความร้อน เพื่อให้พนักงานสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน 6.5.3 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล เพื่อป้องกันการสัมผัสกับความร้อน เช่น ถุงมือ ปลอกแขน 6.5.4 พนักงานปฏิบัติงานด้วยความ		2	1	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)

ตารางที่ 30 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ ถลไชยสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563

ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
		ระมัดระวังและไม่หยอกล้อกันขณะทำงาน					
		6.5.5 ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงาน					
	6.6 หนังงานได้รับอันตรายที่เกิดจากการสัมผะเพื่อนของเครื่องเหยาโมบิเลอร์ไกล้แหวลนทางค์ เช่น กลิ่นไส้ น้ำหนักลด นองไม่ชัด มอบไม่หลับ เกิดความผิดปกติของหูหั้นใน	6.6.1 ผลัดเปลี่ยนหมุนเวียน และลดชั่วโมงการทำงานของหนักงาน		2	1	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)
		6.6.2 ป้องกันไม่ให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับการสัมผะเพื่อนที่ช่องทางพื้นที่ปิดเห้งบนปริมาณมาก					
		6.6.3 ใช้วัสดุป้องกันการสัมผะเพื่อนรบงไว้ให้เครื่องจักร					
		6.6.4 ใช้วัสดุป้องกัน และติดตั้งตัวดูดซับการสัมผะเพื่อนหูด้านเครื่องมือ					
		6.6.5 ดูแลและบำรุงรักษาเครื่องจักรอย่างสม่ำเสมอ					
	6.7 หนักงานเดินสะดุดสายไฟ	6.7.1 หากต้องเดินสายไฟผ่านบริเวณทางเดิน ให้จัดทำที่ครอบสายไฟที่มิดคิดกับพื้น		2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)
		6.7.2 หลีกเลี่ยงการฉีดสิ่งของที่บดบังเส้นทางเดิน หรือถือของมากหรือหนักเกินไป ทำให้เจสมดุลขณะ					

ตารางที่ 31 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ ถลไชยสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563

ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
		6.7.3 ระวังพื้นที่มีระดับต่างกัน อาจติดตั้งเทปสีหรือทาสีให้แตกต่างกัน เพื่อให้สังเกตง่าย					
		6.7.4 จัดที่เก็บวัสดุสิ่งของบริเวณทางเดิน และบันได เช่น เครื่องมือ เหล็ก สายไฟต่าง ๆ ให้เรียบร้อย					
	6.8 อันตรายที่เกิดจากการทำงานกับความร้อน เช่น เป็นลม ก่อนหมัย ขาดน้ำและเป็นตะคริว	6.8.1 พิจารณาการติดตั้งระบบระบายอากาศให้เหมาะสมกับสภาพหน้างาน		2	1	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย(1-2)
		6.8.2 จัดหาน้ำเกลือ ไว้ให้หนักงานเติม ควรดื่มบริมาณครั้งละน้อย ๆ แต่บ่อยครั้ง					
		6.8.3 จัดให้มีที่นั่งพักระหว่างการทำงานสำหรับหนักงาน					
		6.8.4 จัดให้มีห้องเพื่อไว้รับลมความร้อนสำหรับหนักงาน					
		6.8.5 จัดให้มีกล่องยาไว้ประจำหน้างานสำหรับหนักงาน					
		6.8.6 ไม่ควรปฏิบัติงานติดต่อกันเป็นเวลานาน					
		6.8.7 จัดให้มีการสลับเปลี่ยนหมุนเวียนเวลา					

ตารางที่ 32 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ ถลไชยสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563

ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
		การทำงานที่งานระบาย ไม่การทำงานติดต่อกันเป็นเวลานาน					ความเสี่ยงเล็กน้อย(1-2)
	6.9 แสงสว่างไม่เพียงพอในการทำงาน	6.9.1 ติดตั้งหลอดไฟเพิ่มแสงสว่างในพื้นที่การทำงาน		2	1	2	
		6.9.2 ไม่ติดตั้งหลอดไฟไดลัสหรือคาน ซึ่งจะทำให้เกิดเงาบังบริเวณการทำงาน					
		6.9.3 ตรวจสอบ บำรุงรักษาทำความสะอาดหลอดไฟที่ให้แสงสว่างในบริเวณการทำงาน					
		6.9.4 จัดให้มีการตรวจสอบการวัดล้อมในการทำงานอย่างน้อยปีละครั้ง					
	6.10 พัดลมที่ใช้ระบายความร้อนเกิดการระเบิด	6.10.1 จัดให้มีการตรวจสอบพัดลมก่อนปฏิบัติงานไม่แล้วละคะ		1	3	3	ความเสี่ยงยอมรับได้(3-6)
		6.10.2 จัดให้มีพัดลมไว้เพื่อผลัดเปลี่ยนเพื่อไม่ให้พัดลมทำงานหนักจนเกินไป					
		6.10.3 หากพบว่าพัดลมชำรุด หรือพัดลมมีความร้อนมากเกิน ให้หยุดใช้งานทันที					
		6.10.4 พิจารณาการติดตั้งระบบระบายอากาศให้เหมาะสมกับหน้างาน					

ตารางที่ 33 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ ถลไชยสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563

ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	6.11 หลอดไฟเกิดการระเบิดเนื่องจากใช้งานเป็นเวลานาน	6.11.1 ติดตั้งหลอดไฟที่ป้องกันการระเบิด	ก่อนปฏิบัติงาน	1	3	3	ความเสี่ยงยอมรับได้(3-6)
		6.11.2 หากพบว่าสายไฟ กรอบ หรือมีรอยฉีกขาดห้ามใช้งานเด็ดขาด	1. ตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง				
		6.11.3 เลือกขนาดหลอดไฟให้เหมาะกับสถานงาน	2. ตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองต้นตรายส่วนบุคคลว่าไม่ชำรุดหรือเสียหาย				
		6.11.4 ตรวจสอบสภาพหลอดไฟและทำความสะอาดก่อนการทำงาน	3. ควรสอบพื้นที่การทำงานก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้ง				
		6.11.5 เปลี่ยนหลอดไฟตามกำหนดอายุการใช้งาน	4. ก่อนการปฏิบัติงานจะต้องดูแลและทำความสะอาดบริเวณปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ				
		6.11.6 ติดตั้งถังดับเพลิงให้ถูกต้องตามลักษณะหน้างาน	5. ปฏิบัติตามข้อกำหนดของบริษัทอย่างเคร่งครัด				
7.น้ำเชื่อมไหลผ่านตะแกรงกรองหม้อต้ม	7.1 หนักงานโดนน้ำร้อนกระเด็นใส่ หรือ น้ำร้อนลวก	7.1.1 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มอันตรายส่วนบุคคลเพื่อป้องกันความร้อน เช่น เสื้อกันความร้อน ปลอกแขนกันความร้อน ถุงมือ	6. ศูนย์ประสานงานด้านความปลอดภัยปฏิบัติงานทุกครั้ง	2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้(3-6)
		7.1.2 ติดป้ายเตือน ระวังความร้อน ในบริเวณพื้นที่ทำงานหรือพื้นที่ที่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ	7. อบรมหนักงานก่อนเริ่มปฏิบัติงานทุกครั้ง เพื่อความ				
		7.1.3 หนักงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่หยอกล้อกันขณะ					

ตารางที่ 34 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ ถลไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	7.2 หม้อไอน้ำหลุดลอยไปในคะแกรงกรอง ได้รับบาดเจ็บ	ปฏิบัติงาน 7.1.4 ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด 7.1.5 อบรมพนักงานเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อโดนน้ำร้อนกระเด็นใส่ น้ำร้อนลวก หรือไอน้ำร้อน 7.1.6 จัดให้มีกล่องยาไว้ประจำแผนกเพื่อใช้ปฐมพยาบาลเบื้องต้น 7.2.1 คิดตั้งราวกั้นทางเดินระหว่างพนักงานกับคะแกงกรองเพื่อป้องกันการหลุดตก 7.2.2 คิดไฟฉายติดตั้ง ระวังความร้อน ในบริเวณพื้นที่การทำงานหรือพื้นที่ที่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ 7.2.3 จัดให้มีที่วางสายยางให้เหมาะสม ห้ามทำสายยางพาดไว้บนอุปกรณ์ต่าง ๆ รวมถึงการติดป้ายที่บ่ง สายน้ำร้อนสายน้ำยิ่ง ที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน 7.2.4 จัดเก็บสิ่งของต่าง ๆ ให้เป็นระเบียบเพื่อป้องกันไม่ให้หล่นตกลงไปในคะแกรง	ปลอดภัย๒. พนักงานที่ทำงานเกี่ยวกับให้ทำตามการอบรมการทำงานก่อนให้ทำงานขณะปฏิบัติงาน 1. ผู้ปฏิบัติงานควรสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองดันตรายส่วนบุคคล เช่น รองเท้านิรภัย หมวกนิรภัย แว่นตา ถุงมือ หน้ากากอนามัยที่สามารถกันฝุ่นได้ 2. ห้ามพนักงานสูบบุหรี่ในพื้นที่การปฏิบัติงานขณะที่ปฏิบัติงาน 3. ห้ามทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟในพื้นที่ปฏิบัติงาน 4. ให้หลอดไฟที่ให้แสงสว่างประเภทป้องกันระเบิด 5. พนักงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน	1	3	3	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)

ตารางที่ 35 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ ถลไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	7.3 พนักงานตื่นตกจากที่ทำงานที่การปฏิบัติงานเปียกแฉะ	7.2.5 พนักงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน 7.2.6 ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด 7.3.1 สวมใส่รองเท้าบูทที่มีดอกยางกันลื่นในขณะทำงานที่เหมาะสมกับสภาพการทำงาน 7.3.2 ทำความสะอาดบริเวณที่ทำงาน โดยการเลือกใช้อุปกรณ์และวิธีการทำงานให้เหมาะสมกับสภาพพื้นผิว 7.3.3 คิดตั้งวัสดุกันลื่น เช่นน้ำยากลือบพื้นกันลื่น หรือแผ่นกันลื่น เพื่อลดความเสี่ยงที่จะเกิดอุบัติเหตุ 7.3.4 พนักงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน 7.3.5 หากล้องเดินสายไฟฟ้าบนบริเวณทางเดินให้จัดทำที่ครอบสายไฟที่มีฝาปิดเปิดได้	6. ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด 7. จัดให้มีการผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนเวลาการทำงานที่เหมาะสม ไม่ควรทำงานติดต่อกันเป็นเวลานาน 8. สวมใส่เสื้อสีให้ชัดเจน ไม่ลุ่มล่าม และเก็บผมให้เรียบร้อย ก่อนปฏิบัติงาน 9. ทำความสะอาดเส้นทางเดิน เช่น เครื่องมือเหล็ก สายไฟให้เป็นระเบียบหลังปฏิบัติงาน 1. ทำความสะอาดครบสถานและซ่อมแซมอุปกรณ์และเครื่องมือภายหลังการใช้งานให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน 2.ล้างมือ ล้างหน้า ก่อนแขวน ให้สะอาดก่อนที่จะรับประทาน	2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)

ตารางที่ 36 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ ถลไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	7.4 หม้อไอน้ำโดนไฟดูดจากสายไฟรั่ว	7.4.1 จัดให้มีการตรวจสอบสายไฟก่อนปฏิบัติงานในแต่ละกะ 7.4.2 ปรับตามวนสายไฟฟ้าที่เกิดจากสายไฟรั่ว/ สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสม เช่น รองเท้านิรภัย ถุงมือนิรภัย 7.4.3 หากพบว่ามีเหตุผิดปกติ ให้แจ้งหัวหน้างานเพื่อดำเนินการแก้ไขทันที 7.4.4 หากพบว่าสายไฟชำรุด ฉีกขาด หักขาด ให้งานเด็ดขาด 7.4.5 เลือกใช้สายไฟ ปลั๊กแปลง-ปลั๊กพ่วงที่ได้มาตรฐาน มอก.	อาทร 3.อาบน้ำและเปลี่ยนเสื้อผ้าหลังจากที่ปฏิบัติงานแล้ว 4. จัดเก็บอุปกรณ์เครื่องมือต่าง ๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยหลังจากการปฏิบัติงานทุกครั้ง 5. ทำความสะอาด บริเวณที่ปฏิบัติงานไม่ให้เหลือวัสดุที่จะก่อให้เกิดไฟไหม้ได้ 6. ตรวจสอบในพื้นที่ปฏิบัติงานให้แน่ใจว่าไม่มีวัสดุที่จะก่อให้เกิดไฟไหม้ได้ 7. ทำความสะอาดอุปกรณ์คุ้มครองดันตรายส่วนบุคคลภายหลังการใช้งานให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน	1	3	3	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)
	7.5 พนักงานหลุดตกจากทางเดินเนื่องจากเหล็กทางเดินผุกร่อน	7.5.1 ตรวจสอบสภาพของเหล็กทางเดินที่ใช้ติดตั้งอย่างน้อยปีละครั้ง 7.5.2 หากพบว่าเหล็กทางเดินชำรุด ให้แจ้งหัวหน้างานเพื่อดำเนินการแก้ไขเหล็กทางเดินทันที 7.5.3 เลือกเหล็กทางเดินที่มีมาตรฐานถูกลักษณะ และสามารถรับน้ำหนักได้ตาม		1	2	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย(1-2)

ตารางที่ 37 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ ถลไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	7.6 พนักงานตื่นตกจากบันไดบริเวณทางขึ้น-ลง คะแกรงกรอง	เกณฑ์มาตรฐาน 7.5.4 หาสิ่งเหล็กทางเดินเพื่อให้สามารถยกล้นได้ชัดเจน 7.5.5 พนักงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน 7.5.6 ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด 7.5.7 คิดตั้งราวจับทั้งสองข้าง เพื่อให้พนักงานได้มีที่ยึดจับ 7.6.1 คิดตั้งราวจับทั้งสองข้าง เพื่อให้พนักงานได้มีที่ยึดจับ 7.6.2 ห้ามวางวัสดุสิ่งของกีดขวาง ทางขึ้น - ลงบันไดเด็ดขาด 7.6.3 บันไดต้องไม่มีการหน้าคาด คราบน้ำมัน หรือสารหล่อลื่น และทำความสะอาดบันไดอย่างน้อยอาทิตย์ละครั้ง 7.6.4 หาสีราจับ บริเวณทางเดิน เพื่อให้พนักงานสามารถยกล้นได้อย่างชัดเจน		2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)

ตารางที่ 38 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนกฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงสัณห์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	7.7 อันตรายที่เกิดจากการทำงานกับความร้อน เช่น เป็นลมเพลียแดด ขาดน้ำ และเป็นตะคริว	7.7.1 พิจารณาการจัดตั้งระยะเวลาการทำงานให้เหมาะสมกับสภาพหน้างาน 7.7.2 จัดหาน้ำดื่มไว้ให้พนักงานเพิ่ม การดื่มปริมาณครั้งละน้อย ๆ แต่บ่อยครั้ง 7.7.3 จัดให้มีที่นั่งพักระหว่างการทำงานสำหรับพนักงาน 7.7.4 จัดให้มีผ้าเย็นเพื่อไว้ลดความร้อนสำหรับพนักงานจัดให้มีกล่องยาไว้ประจำหน้างานสำหรับพนักงาน 7.7.5 จัดให้มีการผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนเวลาการทำงานที่เหมาะสม ไม่การทำงานติดต่อกันเป็นเวลานาน		1	2	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)
	7.8 หนักงานเดินสะดุดสายยางฉีดน้ำ ที่อยู่ตามพื้นทางเดิน ได้รับบาดเจ็บ	7.8.1 หากต้องเดินสายยางบริเวณทางเดิน ให้จัดทำที่ครอบสายยางที่มิดชิดกับพื้น 7.8.2 พื้นที่มีระดับต่างกัน อาจติดตั้งขอบหรือราวหรือทาสีให้แตกต่างกัน เพื่อให้สังเกตที่มาได้ 7.8.3 ห้ามมีสิ่งกีดขวาง บริเวณทางเดิน และบันได เช่น เครื่องมือ สายยาง เพื่อป้องกันการสะดุดล้มได้รับบาดเจ็บ		2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)

ตารางที่ 39 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนกฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงสัณห์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
8. ผ่านการกรองโดยซีสเตอร์	8.1 หนักงานได้รับอันตรายที่เกิดจากการสั่นสะเทือนของเครื่องซีสเตอร์ โคลัมไนเตรดแทงค์ เช่น กลิ่นไอ้ น้ำหนักลด นอนไม่หลับ เกิดความผิดปกติของมนุษ์นั้นใน 8.2 หนักงานโดนน้ำร้อนกระเด็นใส่ น้ำร้อนลวก หรือไอน้ำร้อน	8.1.1 ผลัดเปลี่ยนหมุนเวียน และกดหัวโยงการทำงานของพนักงาน 8.1.2 ป้องกันไม่ให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับการสั่นสะเทือนที่ส่งผ่านทางมือที่ยึนทำงานเป็นเวลานาน 8.1.3 ใช้วัสดุป้องกันการสั่นสะเทือนรองไว้ใต้เครื่องจักร 8.1.4 ดูแลและบำรุงรักษาเครื่องจักรอย่างสม่ำเสมอ 8.2.1 สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เพื่อความร้อน เช่น เสื้อกันความร้อน ปกคอแขนถันความร้อน ถุงมือ 8.2.2 ติดป้ายเตือน ระวังความร้อน ในบริเวณที่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ 8.2.3 หนักงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่ยอมอดข้ามขอบปฏิบัติงาน 8.2.4 ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงาน โดยเด็ดขาด	ก่อนปฏิบัติงาน 1. ตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องจักร ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง 2. ตรวจสอบอุปกรณ์ยันครองอันตรายส่วนบุคคลว่าไม่ชำรุดหรือเสียหาย 3. ตรวจสอบพื้นที่การทำงานก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้ง 4. ก่อนการปฏิบัติงานจะต้องดูแลและทำความสะอาดบริเวณปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ 5. ปฏิบัติตามขั้นตอนการปลอดภัยของบริษัทอย่างเคร่งครัด 6. อุบประสานงานกันอย่างปลอดภัยปฏิบัติงานทุกครั้ง 7. อบรมพนักงานก่อนเริ่มปฏิบัติงานทุกครั้ง เพื่อความ	1 2	2 2	2 4	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2) ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)

ตารางที่ 40 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนกฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงสัณห์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	8.3 หนักงานลื่นตกจากบันไดบริเวณทางขึ้น-ลง ซิสเตอร์	8.2.5 อบรมพนักงานเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อโดนน้ำร้อนกระเด็นใส่ น้ำร้อนลวก หรือไอน้ำร้อน/ จัดให้มีกล่องยาไว้ประจำแผนกเพื่อใช้ปฐมพยาบาลเบื้องต้น 8.3.1 ติดตั้งราวจับทั้งสองข้าง เพื่อให้พนักงานได้มีที่ยึดจับ 8.3.2 ห้ามวางวัสดุสิ่งของกีดขวาง ทางขึ้น - ลงบันไดเด็ดขาด 8.3.3 บันไดต้องไม่มีคราบน้ำตาล คราบน้ำมัน หรือสารหล่อลื่น และทำความสะอาดบันไดอย่างน้อยอาทิตย์ละครั้ง 8.3.4 ทาสีราวจับ บริเวณทางเดิน เพื่อให้พนักงานสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน	ปลอดภัย 8. พนักงานที่ทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าต้องผ่านการอบรมการทำงานกับไฟฟ้าก่อนลงปฏิบัติงาน 1. ผู้ปฏิบัติงานควรสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล เช่น รองเท้านิรภัย หมวกนิรภัย แว่นตา ถุงมือ หน้ากากอนามัย 2. ห้ามพนักงานสูบบุหรี่ในพื้นที่การปฏิบัติงาน ขณะที่ปฏิบัติงาน 3.ห้ามทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟในพื้นที่ปฏิบัติงาน 4. ใช้หลอดไฟฟ้าที่ให้แสงสว่างประเภทป้องกันระเบิด 5. พนักงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่ยอมละ	2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)
	8.4 อันตรายที่เกิดจากการทำงานกับความร้อน เช่น เป็นลมเพลียแดด ขาดน้ำ และเป็นตะคริว	8.4.1 พิจารณาการจัดตั้งระยะเวลาการทำงานให้เหมาะสมกับสภาพหน้างาน 8.4.2 จัดหาน้ำดื่มไว้ให้พนักงานเพิ่ม ควรดื่มปริมาณครั้งละน้อย ๆ แต่บ่อยครั้ง		2	1	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)

ตารางที่ 41 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนกฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงสัณห์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	8.5 หนักงานสูญเสียสมรรถภาพการได้ยินจากการทำงาน	8.4.3 จัดให้มีที่นั่งพักระหว่างการทำงานสำหรับพนักงาน 8.4.4 จัดให้มีผ้าเย็นเพื่อไว้ลดความร้อนสำหรับพนักงาน 8.4.5 จัดให้มีกล่องยาไว้ประจำหน้างานสำหรับพนักงาน 8.4.6 จัดให้มีการผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนเวลาการทำงานที่เหมาะสม ไม่ควรทำงานติดต่อกันเป็นเวลานาน 8.5.1 ติดป้ายเตือน ระวังอันตรายจากเสียงดังเพื่อให้พนักงานทราบอย่างชัดเจน 8.5.2 จัดโครงการอนุรักษ์การได้ยิน เพื่อคุมเสหนักงานที่มีความเสี่ยงต่อการเป็นโรคประสาทหูเสื่อม (หูดึง) จากการสัมผัสเสียงดัง 8.5.3 สวมใส่อุปกรณ์ยุ้นครองอันตรายส่วนบุคคลเพื่อป้องกันการได้ยินจากเสียงดังเช่น Ear plug	ล้อกันขณะปฏิบัติงาน 6. ห้ามหยุ่ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด 7. จัดให้มีการผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนเวลาการทำงานที่เหมาะสม ไม่ควรทำงานติดต่อกันเป็นเวลานาน 8. สวมใส่เสื้อเข้าให้รัดกุม ไม่ลุ่มล่าม และเก็บผมให้เรียบร้อยก่อนปฏิบัติงาน 9. ห้ามวางวัสดุสิ่งของกีดขวางเส้นทางเดิน เช่น เครื่องมือเหล็ก สายไฟ เป็นต้น หลังปฏิบัติงาน 1. ทำความสะอาดตรวจสอบและซ่อมแซมอุปกรณ์และเครื่องมือภายหลังการใช้งานให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน	2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)

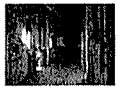
ตารางที่ 42 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	8.6 หม้อไอน้ำมีสารตกค้างในหม้อไอน้ำ	8.6.1 ติดตั้งเครื่องกรองน้ำก่อนเข้าหม้อไอน้ำ	1. ตรวจสอบคุณภาพน้ำก่อนเข้าหม้อไอน้ำ	2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้(3-6)
	8.7 ไอน้ำรั่วไหล	8.7.1 ตรวจสอบท่อไอน้ำก่อนใช้งานทุกครั้ง	1. ตรวจสอบท่อไอน้ำก่อนใช้งานทุกครั้ง	1	2	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย(1-2)

ตารางที่ 43 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	8.8 แสงสว่างไม่เพียงพอในการทำงาน	8.8.1 ติดตั้งหลอดไฟเพิ่มเติมแสงสว่างในการทำงาน 8.8.2 ไม่ติดตั้งหลอดไฟใกล้สายพานซึ่งจะทำให้เกิดเงาบังบริเวณการทำงาน 8.8.3 ตรวจสอบ บำรุงรักษาทำความสะอาดหลอดไฟที่ให้แสงสว่างในบริเวณการทำงาน 8.8.4 จัดให้มีการตรวจสอบการทำงานของหม้อไอน้ำอย่างน้อยปีละครั้ง เช่น ตรวจแสงสว่าง		2	1	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)
	8.9 หม้อไอน้ำระเบิด	8.9.1 ตรวจสอบสภาพของหม้อไอน้ำก่อนใช้งานทุกครั้ง 8.9.2 ไม่ใช้งานหม้อไอน้ำเกินกว่าที่กำหนด 8.9.3 ติดตั้งวาล์วนิรภัยที่ได้มาตรฐาน 8.9.4 ตรวจสอบวาล์วนิรภัยอย่างสม่ำเสมอ		1	2	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย(1-2)

ตารางที่ 44 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
9. นำน้ำก้อยที่กรองสะอาดแล้วไปต้มให้มีความหนืดและใสเพื่อส่งไปหม้อเคี่ยว 	9.1 หม้องานตรวจสำความหนืดน้ำตาล โดนน้ำตาลลวก	9.1.1 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล เพื่อความร้อน เช่น เสื้อคลุมความร้อน ปกคนเชคกันความร้อน ถุงมือ 9.1.2 ติดป้ายเตือน ระวังความร้อน ในบริเวณพื้นที่การทำงานที่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ 9.1.3 ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงาน 9.1.4 ใช้อุปกรณ์แทนการใช้มือสัมผัสกับน้ำตาลโดยตรง เช่นกระบวยตัก 9.1.5 อบรมพนักงานที่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อโดนน้ำร้อนกระเด็นใส่ น้ำร้อนลวกหรือไดน้ำร้อน 9.1.6 จัดให้มีกล่องยาไว้ประจำแผนกเพื่อใช้ปฐมพยาบาลเบื้องต้น 9.2.1 พิจารณาการติดตั้งระบบระบายอากาศให้เหมาะสมกับสภาพหน้างาน	ก่อนปฏิบัติงาน 1. ตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง 2. ตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลว่าไม่ชำรุดหรือเสียหาย 3. ตรวจสอบพื้นที่การทำงานก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้ง 4. ก่อนการปฏิบัติงานจะต้องดูแลและทำความสะอาดบริเวณปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ 5. ปฏิบัติตามข้อบังคับหรือกฎระเบียบความปลอดภัยของบริษัทอย่างเคร่งครัด 6. ทุกประสานงานด้านความปลอดภัยปฏิบัติงานทุกครั้ง 7. อบรมพนักงานก่อนเริ่มปฏิบัติงานทุกครั้งเพื่อความ	2 2	2 1	2 2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2) ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)
	9.2 อันตรายที่เกิดจากการทำงานกับความร้อน เช่น เป็นลม ก่อนเหนื่อย ขาดน้ำ และเป็นตะคริว						

ตารางที่ 45 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	9.3 หม้องานหลุดตกจากทางเดินเนื่องจากหม้อหลุดทางเดินลื่นเปียก	9.2.2 จัดหาน้ำแข็งให้ไว้ให้พนักงานเพิ่ม การดื่มบริมาณครั้งละน้อย ๆ แต่บ่อยครั้ง 9.2.3 จัดให้มีที่นั่งพักระหว่างการทำงานสำหรับพนักงาน/จัดให้มีห้องเย็นเพื่อไว้คลายความร้อนสำหรับพนักงาน 9.2.4 จัดให้มีถังน้ำดื่มไว้ประจำหน้างานสำหรับพนักงาน 9.2.5 จัดให้มีการหลัดเปลี่ยนหมุนเวียนเวลาการทำงานที่เหมาะสม ไม่ควรทำงานติดต่อกันเป็นเวลานาน 9.3.1 ตรวจสอบสภาพของหม้อทางเดินที่ใช้ติดตั้งเป็นประจำหากพบว่าหม้อทางเดินชำรุด ให้แจ้งหัวหน้างานเพื่อดำเนินการแก้ไขทันที 9.3.2 เลือกหม้อทางเดินที่มีมาตรฐานดูดล็อคและสามารถรับน้ำหนักได้ตามมาตรฐาน	ปฏิบัติงาน 8. พนักงานที่ทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าต้องผ่านการอบรมการทำงานกับไฟฟ้าก่อนขณะปฏิบัติงาน 1. ผู้ปฏิบัติงานควรสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล เช่น รองเท้านิรภัย หมวกนิรภัย แว่นตา ถุงมือ หน้ากากอนามัยที่สามารถดักฝุ่นได้ 2. ห้ามพนักงานสูบบุหรี่ในพื้นที่การปฏิบัติงานขณะที่ปฏิบัติงาน 3. ห้ามทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟในพื้นที่ปฏิบัติงาน 4. ใช้หลอดไฟโซ่ที่ให้แสงสว่างประเภทป้องกันระเบิด 5. พนักงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่ประมาท	1	3	3	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)
	9.4 หม้องานหลุดตกจากทางเดินเนื่องจากหม้อหลุดทางเดินลื่นเปียก						

ตารางที่ 46 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

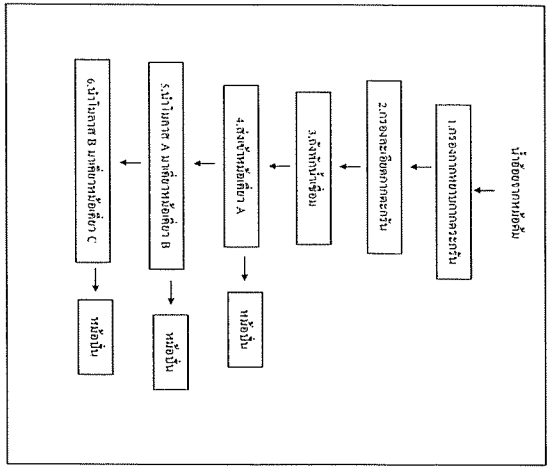
งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	9.4 หม้องานสูญเสียสมรรถภาพการได้ยินเฉกการทำงาน	9.3.3 ทาสีทางเดินเพื่อให้สามารถมองเห็นได้ชัดเจน 9.3.4 ห้ามมิให้มีสิ่งเกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงาน 9.3.5 ติดตั้งราวกั้นสะพานสำหรับทางเดิน 9.4.1 ติดป้ายเตือน ระวังอันตรายจากเสียงดังเพื่อให้หม้องานทราบล่วงหน้า 9.4.2 จัดโครงการอนุรักษ์การได้ยิน เพื่อดูแลหม้องานที่มีความเสี่ยงต่อการเป็นโรคประสาทหูเสื่อม (หูตึง) จากการสัมผัสเสียงดัง 9.4.3 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล เพื่อป้องกันการได้ยินจากเสียงดังเช่น Ear plug	2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)
	9.5 หม้องานสัมผัสกับท่อน้ำร้อนเกิดแผลพุพอง บริเวณมือหม้อ	9.5.1 ติดป้ายเตือน ระวังความร้อน เพื่อให้หม้องานทราบและสามารถถอมหันได้อย่างชัดเจน 9.5.2 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล		2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)

ตารางที่ 47 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	9.6 หม้องานห้องควบคุมไหลมไฟดูดเนื่องจากสายไฟรั่ว	9.5.3 ติดตั้งราวกั้นระหว่างหม้องานกับมิลเลตร์คุ้มวงจรมิลเลตร์เพื่อป้องกันการสัมผัสความร้อน 9.5.4 ทาสีท่อน้ำร้อนและท่อน้ำเย็นให้แตกต่างกัน เพื่อให้หม้องานทราบล่วงหน้าชัดเจน 9.6.1 จัดให้มีการตรวจสอบสายไฟท่อนปฏิบัติงานในแต่ละกะ/วันอย่างสายไฟชำเพื่อป้องกันสายไฟรั่ว 9.6.2 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลเพื่อป้องกันการไหลมไฟดูดเช่น รองเท้านิรภัย ถุงมือนิรภัย 9.6.3 หากพบว่ามีเหตุผิดปกติ ให้แจ้งหัวหน้างานเพื่อดำเนินการแก้ไขทันทีมีลือกใช้ สายไฟปลั๊กแปลง-ปลั๊กห่วงที่ได้มาตรฐาน มอก.	2.ล้างมือ ล้างหน้า ล้างแขน ให้สะอาดก่อนที่จะรับประทานอาหาร 3.อาบน้ำและเปลี่ยนเสื้อผ้าหลังจากที่ปฏิบัติงานเสร็จ4. จัดเก็บอุปกรณ์เครื่องมือต่าง ๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยหลังจากการปฏิบัติงานทุกครั้ง 5. ทำความสะอาด บริเวณที่ปฏิบัติงานไม่ให้เกิดสิ่งที่จะก่อให้เกิดไฟไหม้ได้ 6. ตรวจสอบในพื้นที่ปฏิบัติงานให้มั่นใจว่าไม่มีวัสดุที่จะก่อให้เกิดไฟไหม้ได้ 7. ทำความสะอาดอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลภายหลังการใช้งานให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน	1	2	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)

ตารางที่ 48 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อต้ม

งานที่วิเคราะห์ : หม้อต้ม แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อต้ม บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	9.7 หม้องานเดินสะดุดสายไฟที่อยู่ลายพื้นได้รับบาดเจ็บ	9.7.1 หากต้องเดินสายไฟบริเวณทางเดิน ให้จัดทำที่ครอบสายไฟที่มีผิวลื่นขึ้น 9.7.2 ระวังพื้นที่มีระดับต่างกัน อาจติดป้ายเทปสี หรือทาสีพื้นให้แตกต่างกัน 9.7.3 ห้ามมิสิ่งกีดขวาง บริเวณทางเดิน และบันไดเพื่อป้องกันการสะดุดล้มได้รับบาดเจ็บ		2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)
	9.8 แสงสว่างไม่เพียงพอในการทำงาน	9.8.1 ติดตั้งหลอดไฟเพิ่มเพิ่มแสงสว่างในการทำงาน 9.8.2 ตรวจสอบ บำรุงรักษา ทำความสะอาดหลอดไฟที่ให้แสงสว่างในบริเวณการทำงาน อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง		2	1	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)
	9.9 พัดลมที่ใช้ระบายความร้อนเกิดการระเบิด	9.9.1 จัดให้มีการตรวจสอบพัดลมก่อนปฏิบัติงานในแต่ละกะ 9.9.2 จัดให้มีพัดลมไว้สำรองในกรณีพัดลมเก่าไม่ให้หัดลมทำงานติดต่อกันเป็นเวลานาน 9.9.3 หากพบว่าพัดลมชำรุด หรือพัดลมมีความร้อนมากเกิน ให้หยุดใช้งานทันที 9.9.4 มีข้อกำหนดการติดตั้งระบบระบายอากาศให้เหมาะกับหน้างาน		1	3	3	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)



ตารางที่ 49 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อเกี่ยว

งานที่วิเคราะห์ : หม้อเกี่ยว แผนก:ฝ่าย : แผนกหม้อเกี่ยว บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย(SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
1. กรองหยบเศษอ้อยที่ตกค้างบนตะแกรงกรอง	1.1 หนังงานโดนน้ำร้อนกระเด็นใส่ หรือ น้ำร้อนลวก 	1.1.1 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล เช่น เสื้อกันความร้อน ปลอกแขนกันความร้อน ถุงมือ 1.1.2 ติดป้ายเตือน ระวังความร้อน ในบริเวณพื้นที่เสี่ยงอันตรายและอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุ 1.1.3 หนังงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง ไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงานห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงาน 1.1.4อบรมหนังงานเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อโดนน้ำร้อนกระเด็นใส น้ำร้อนลวก หรือไอน้ำร้อน จัดให้มีกล่องยาไว้ประจำแผนกเพื่อใช้ปฐมพยาบาลเบื้องต้น	ค้นหปฏิบัติงาน 1. ตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องจักร ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง 2. ตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลว่าไม่ชำรุดหรือเสียหาย 3. ตรวจสอบพื้นที่การทำงานก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้ง 4. ก่อนการปฏิบัติงานจะต้องดูแลและทำความสะอาดบริเวณปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ 5. ปฏิบัติตามข้อบังคับหรือกฎระเบียบความปลอดภัยของบริษัทอย่างเคร่งครัด 6. ดูแลประสานงานด้านความปลอดภัยปฏิบัติงานทุกครั้ง 7. ทบทวนหนังงานก่อนเริ่มปฏิบัติงานทุกครั้งเพื่อความ	2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)
	1.2 หนังงานตกลงไปในตะแกรงกรอง ได้รับบาดเจ็บ	1.2.1 ติดตั้งราวกั้นทางเดินระหว่างหม้องานกับตะแกรงกรองเพื่อป้องกันการพลัดตก 1.2.2 ติดไปแต้เดือน ระวังความร้อนและระวังตกในบริเวณพื้นที่เสี่ยงอันตรายและอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุ 1.2.3 จัดให้มีที่วางสายยางให้เหมาะสม ห้ามทำ		1	2	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)

ตารางที่ 50 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อเกี่ยว

งานที่วิเคราะห์ : หม้อเกี่ยว แผนก:ฝ่าย : แผนกหม้อเกี่ยว บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย(SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
1.3 หนังงานเดินสัมเกิดจากพื้นที่การปฏิบัติงานที่เปียกและ		สายยางหลายไร่บนอุปกรณ์ต่าง ๆ รวมทั้งเครดิตบ้านชิ้น สายน้ำร้อนสายน้ำเย็นที่สวมรอบอยู่	ปลอดภัย 8. หนังงานทำหังงานเกี่ยวกับไฟฟ้าต้องผ่านการอบรมจากทังงานก่อนใช้ฟังก์ชันขณะปฏิบัติงาน 1. ผู้ปฏิบัติงานควรสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล เช่น รองเท้านิรภัย หมวกนิรภัย หน้ากาก ถุงมือ หน้ากากอนามัยที่สามารถกันฝุ่นได้ 2. ห้ามหนังงานหญิงมีครรภ์ในพื้นที่การปฏิบัติงานขณะที่ปฏิบัติงาน 3. ห้ามทังงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟในพื้นที่ปฏิบัติงาน 4. ใช้เครื่องมือให้ถูกต้องตามประเภทของลักษณะงาน	2	1	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)

ตารางที่ 51 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อเกี่ยว

งานที่วิเคราะห์ : หม้อเกี่ยว แผนก:ฝ่าย : แผนกหม้อเกี่ยว บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย(SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	1.4 หนังงานโดนไฟดูดจากสายไฟร้า	1.3.4 หนังงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน 1.3.5 หากต้องเดินสายยางผ่านบริเวณทางเดินให้จัดทำที่กรอบสายยางที่มีผิวลื่นกันพื้น 1.4.1 จัดให้มีการตรวจสอบสายไฟก่อนปฏิบัติงานในแต่ละวัน 1.4.2 ทุ่มนวนสายไฟห้ามเพื่อป้องกันสายไฟร้า 1.4.3 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลเพื่อป้องกันการโดนไฟดูด เช่น รองเท้านิรภัย ถุงมือนิรภัย	5. หนังงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน 6. ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด 7. จัดให้มีการผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนเวลาการทำงานที่เหมาะสม ไม่ควรทำงานติดต่อกันเป็นเวลานาน 8. สวมใส่เสื้อผ้าให้รัดกุม ไม่สุ่มล่าม และเก็บผมให้เรียบร้อยก่อนปฏิบัติงาน	1	2	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย(1-2)
	1.5 หนังงานหลังตกจากทางเดิน เนื่องจากเหล็กทางเดินผุกร่อน	1.4.4 หากพบว่ามีเหตุผิดปกติ เช่น สายไฟชำรุด ครอบ ฉีกขาด ให้แจ้งหัวหน้างานเพื่อดำเนินการแก้ไขทันที 1.5.1 ควรตรวจสอบสภาพของเหล็กทางเดินที่ใช้ติดตั้งอย่างน้อยปีละครั้ง 1.5.2 หากพบว่าเหล็กทางเดินชำรุด ให้แจ้งหัวหน้างานเพื่อดำเนินการแก้ไขเหล็กทางเดินทันที	9. ห้ามวางวัสดุสิ่งของกีดขวางเส้นทางเดิน หลังปฏิบัติงาน 1. ทำความสะอาดตรวจสอบและซ่อมแซมอุปกรณ์และ	1	2	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย(1-2)

ตารางที่ 52 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อเกี่ยว

งานที่วิเคราะห์ : หม้อเกี่ยว แผนก:ฝ่าย : แผนกหม้อเกี่ยว บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย(SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	1.6 หนังงานลื่นตกจากบันได ขึ้น - ลง ขณะปฏิบัติงาน	1.5.3 เลือกเหล็กทางเดินที่มีมาตรฐานถูกลักษณะ และสามารถรับน้ำหนักได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน 1.5.4 ทาสีเหล็กทางเดินเพื่อให้สามารถลบเหลี่ยมได้ชัดเจน 1.5.5 หนังงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน 1.5.6 ติดตั้งราวกันทั้งสองข้าง เพื่อให้หนังงานได้มีที่ยึดจับสำหรับเดินทางเดิน 1.6.1 ติดตั้งราวกันทั้งสองข้าง เพื่อให้หนังงานได้มีที่ยึดจับ 1.6.2 ห้ามวางวัสดุสิ่งของกีดขวาง ทางขึ้น - ลงบันได โดยเด็ดขาด 1.6.3 บันไดต้องไม่มีคราบน้ำคาล คราบน้ำมัน หรือสารหล่อลื่น และทำความสะอาดบันไดอย่างน้อย อาทิตย์ละ 1 ครั้ง 1.6.4 ทาสีราวกัน เพื่อให้หนังงานสามารถลบเหลี่ยมได้อย่างชัดเจน	เครื่องมือตามหลังการใช้งานให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน 2.ถังมือ ถังหน้า ถังแขน ให้สะอาดก่อนที่จะรับประทานอาหาร 3.ถามน้ำและเปลี่ยนเสื้อผ้าหลังจากที่ปฏิบัติงานเสร็จ 4. จัดเก็บอุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยหลังจากการปฏิบัติงานทุกครั้ง 5. ทำความสะอาด บริเวณที่ปฏิบัติงานไม่ให้เหลือวัสดุที่จะก่อให้เกิดไฟไหม้ได้ 6. ตรวจสอบในพื้นที่ปฏิบัติงานให้แน่ใจว่าไม่มีวัสดุที่จะก่อให้เกิดไฟไหม้ได้ 7. ทำความสะอาดอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลภายหลังการใช้งานให้อยู่ใน	2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)

ตารางที่ 53 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อเที่ยว

งานที่วิเคราะห์ : หม้อเที่ยว แผนกฝ่าย : แผนกหม้อเที่ยว บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลกุยบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กลไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	1.7 อันตรายที่เกิดจากการทำงานกับความร้อน เช่น เป็นลม อ่อนเพลีย ขาดน้ำ และเป็นตะคริว	1.7.1 พิจารณาการจัดตั้งระบบระบายอากาศให้เหมาะสมกับสภาพหน้างาน 1.7.2 จัดหาน้ำเกลือ ไว้ให้หน้างานเสมอ ควรดื่มปริมาณครั้งละน้อย ๆ แต่บ่อยครั้ง 1.7.3 จัดให้มีน้ำเย็นเพื่อไว้คลายความร้อนสำหรับหน้างาน 1.7.4 จัดให้มีการผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนเวลาการทำงานที่เหมาะสม ไม่ควรทำงานติดต่อกันเป็นเวลานาน 1.7.5 ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานที่เสี่ยงอันตราย 1.7.6 อบรมพนักงานเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่จัดให้มีกล่องยาไว้ประจำหน้างานสำหรับพนักงาน	สถานที่พร้อมใช้งาน	2	1	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)

ตารางที่ 54 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อเที่ยว

งานที่วิเคราะห์ : หม้อเที่ยว แผนกฝ่าย : แผนกหม้อเที่ยว บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลกุยบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กลไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	1.8 หน้างานเดินสะดุดสายยางนิดน้ำ ที่อยู่ตามพื้นทางเดินได้รับบาดเจ็บ	1.8.1 ทางต้องเดินสายยางบริเวณทางเดิน ให้จัดม้วนที่ตรงกับสายยางที่ยึดติดกับพื้น, 1.8.2 ระวังพื้นที่มีระดับต่างกัน อาจติดหัวยางปิดหรือทาสีให้แตกต่างกัน เพื่อให้สังเกตพื้นได้ง่าย 1.8.3 ห้ามมีสิ่งกีดขวาง บริเวณทางเดิน และทันใด		2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้(3-6)
	1.9 เกิดการระคายเคืองจากการหายใจเอาฝุ่นเกาลัดขาวเข้าไปทำให้เป็นอันตรายต่อระบบทางเดินหายใจ	1.9.1 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล เพื่อป้องกันการสูดดมและการระคายเคืองเช่น หน้ากากดมมาบัยที่สามารถป้องกันฝุ่นได้ ม่วนดา 1.9.2 ใช้สเปรนกั๊บกายในบริเวณที่ทำงานหรือไม่ให้ปุ่นกลาดขาวฟุ้งกระจายมาในบริเวณพื้นที่การทำงาน 1.9.3 ตรวจสุขภาพพนักงานประจำทุกปี โดยผู้ปฏิบัติงานควรได้รับการตรวจสุขภาพทั่วไป เช่น เอกซเรย์ปอดและการตรวจสมรรถภาพปอดจากแพทย์		2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้(3-6)

ตารางที่ 55 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อเที่ยว งานที่วิเคราะห์ : หม้อเที่ยว แผนกฝ่าย : แผนกหม้อเที่ยว

บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลกุยบุรีรัมย์ จำกัด

ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กลไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563

ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	การประเมินความเสี่ยง: โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
2. กรองละเอียดน้ำเชื่อม	2.1 หนังงานลื่นล้มเกิดจากพื้นที่การปฏิบัติงานที่เปียกและ ทำให้ได้รับบาดเจ็บ	2.1.1 สวมใส่รองเท้าเซฟตี้หรือรองเท้าบู๊ทที่เหมาะสมกับสภาพการทำงาน 2.1.2 ทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ทำงาน โดยควรเลือกใช้อุปกรณ์และวิธีการทำงานให้เหมาะสมกับสภาพพื้นผิว 2.1.3 ติดตั้งวัสดุกันลื่น เช่นน้ำยาเคลือบพื้นกันลื่น หรือแผ่นกันลื่น เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดอุบัติเหตุ	1. ตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง 2. ตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลว่าไม่ชำรุดหรือเสียหาย 3. ตรวจสอบพื้นที่การทำงานก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้ง 4. ก่อนการปฏิบัติงานจะต้องดูแลและทำความสะอาดบริเวณปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ 5. ปฏิบัติตามข้อบังคับหรือกฎระเบียบความปลอดภัยของบริษัทอย่างเคร่งครัด 6. อุบัติเหตุจากการทำงานทุกครั้ง ต้องมีการรายงานให้หัวหน้างานทราบ	2	1	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)
	2.2 พนักงานสัมผัสผิวน้ำร้อนที่มีความร้อนทำให้เกิดผลลพุพองตามผิวหนัง	2.2.1 ติดป้ายเตือน ระวังความร้อน เพื่อให้พนักงานทราบและมองเห็นได้อย่างชัดเจน 2.2.2 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล เพื่อป้องกันการสัมผัสกับความร้อน เช่น ถุงมือ ปลอกแขน 2.2.3 ติดตั้งราวกั้นระหว่างพนักงานกับผิวเตอร์ 2.2.4 หุ้มตามวนติดเตอร์ที่ก่อให้เกิดความร้อน		2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)

ตารางที่ 56 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อเที่ยว

งานที่วิเคราะห์ : หม้อเที่ยว แผนกฝ่าย : แผนกหม้อเที่ยว บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลกุยบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กลไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	2.3 อันตรายที่เกิดจากการทำงานกับความร้อน เช่น เป็นลม อ่อนเพลีย ขาดน้ำ และเป็นตะคริว	2.3.1 พิจารณาการติดตั้งระบบระบายอากาศให้เหมาะสมกับสภาพหน้างาน 2.3.2 จัดหาน้ำเกลือ ไว้ให้หน้างานเสมอ ควรดื่มปริมาณครั้งละน้อย ๆ แต่บ่อยครั้ง 2.3.3 จัดให้มีที่นั่งพักระหว่างการทำงาน สำหรับพนักงาน 2.3.4 จัดให้มีน้ำเย็นเพื่อไว้คลายความร้อนและจัดให้มีกล่องยาไว้ประจำหน้างานสำหรับพนักงานอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงาน 2.3.5 จัดให้มีการผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนเวลาการทำงานที่เหมาะสม ไม่ควรทำงานติดต่อกันเป็นเวลานาน	7. อบรมพนักงานก่อนเริ่มปฏิบัติงานทุกครั้งเพื่อความปลอดภัย 8. พนักงานที่ทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าต้องผ่านการอบรมการทำงานกับไฟฟ้าก่อน 1. ผู้ปฏิบัติงานควรสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลเช่น รองเท้านิรภัย หมวกนิรภัย แว่นตา ถุงมือ หน้ากากอนามัยที่สามารถกันฝุ่นได้ 2. ห้ามพนักงานสูบบุหรี่ในพื้นที่การปฏิบัติงานขณะที่ปฏิบัติงาน 3. ห้ามทำงานที่ล่อให้เกิดประกายไฟในพื้นที่ปฏิบัติงาน 4. ให้หลอดไฟที่ใช้ที่ไม่ส่งสว่างประกอบกับระเบิด	2	1	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)
	2.4 เกิดประกายไฟทำให้เกิดหม้อกลงกลายเกิดการระเบิด	2.4.1 ติดป้ายเตือน ห้ามก่อประกายไฟทุกชนิดในบริเวณที่เสี่ยงต่อการระเบิด 2.4.2 ไม่อนุญาตให้ทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟโดยมีสิตเตอร์ 2.4.3 ติดตั้งสัญญาณเตือนให้ถูกต้องตามลักษณะหน้างาน		1	3	3	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)

ตารางที่ 57 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อเกี่ยว

งานที่วิเคราะห์ : หม้อเกี่ยว แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อเกี่ยว บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงสัทธิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
3. ส่งไปยังหัวน้ำเชื่อม	3.1 พันสายไฟรั่ว	2.4.4 หากพบว่ามีเหตุผิดปกติ ให้แจ้งหัวหน้างานทันที 2.4.5 พิจารณาคัดตั้งระบบระบายอากาศให้เหมาะสมกับหน้างาน 2.4.6 ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ 3.1.1 จัดให้มีการตรวจสอบสายไฟก่อนปฏิบัติงานในแต่ละกะ 3.1.2 หุ้มฉนวนสายไฟฟ้าเพื่อป้องกันสายไฟรั่ว 3.1.3 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มกรองอันตรายส่วนบุคคลเพื่อป้องกันการโดนไฟดูด เช่น รองเท้านิรภัย ถุงมือนิรภัย 3.1.4 หากพบว่ามีเหตุผิดปกติ เช่น สายไฟชำรุดกรอบ ฉีกขาด ให้แจ้งหัวหน้างานทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขทันที 3.1.5 เลือกใช้สายไฟ ปลั๊กพ่วง-ปลั๊กพ่วงที่ได้มาตรฐาน มอก.	5. หยิบงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน 6. ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด 7. จัดให้มีการเคลื่อนย้ายหมุนเวียนเวลาการทำงานที่เหมาะสม ไม่ควรทำงานติดต่อกันเป็นเวลานาน 8. สวมใส่เสื้อผ้าให้รัดกุม ไม่รุ่มล่าม และเก็บผมให้เรียบร้อยก่อนปฏิบัติงาน 9. ห้ามวางวัสดุสิ่งของกีดขวางเส้นทางเดิน เช่น เครื่องมือเหล็ก สายไฟเป็นต้น	1	3	3	ความเสี่ยงยอมรับได้(3-6)

ตารางที่ 58 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อเกี่ยว

งานที่วิเคราะห์ : หม้อเกี่ยว แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อเกี่ยว บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงสัทธิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง
	3.2 หยิบงานลื่นหรือสะดุดหกล้มเกิดจากพื้นทางเดินในพื้นที่การทำงานที่เปียกแฉะ	3.2.1 สวมใส่รองเท้าเซฟตี้หรือรองเท้าบูทที่เหมาะสมกับสภาพการทำงาน 3.2.2 ทำความสะอาดบริเวณที่ทำงาน โดยการเลือกใช้อุปกรณ์และวิธีการทำงานให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ 3.2.3 จัดตั้งวัสดุกันลื่น เช่นน้ำยาเคลือบพื้นกันลื่น หรือแผ่นกันลื่น เพื่อลดความเสี่ยง 3.2.4 หยิบงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง และไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน 3.2.5 หากล้อมเดินสายไฟผ่านบริเวณทางเดิน ให้จัดทำที่ครอบสายไฟที่มีผิวลื่นกันพื้น 3.2.6 ขยะที่พื้นเปียกแฉะควรทิ้งในถังขยะ เช่น ปี๊บระวังลื่น	หลังปฏิบัติงาน 1. ทำความสะอาดเครื่องมือและเครื่องมือตายหลังการใช้งานให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน 2.ล้างมือ ล้างหน้า ล้างแขน ให้สะอาดก่อนที่จะรับประทานอาหาร 3.ถอดหมวกและเปลี่ยนเสื้อผ้าหลังจากที่ปฏิบัติงานเสร็จ 4. จัดเก็บอุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยหลังจากการปฏิบัติงานทุกครั้ง 5. ทำความสะอาดบริเวณที่ปฏิบัติงานไม่ให้เหลือวัสดุที่จะก่อให้เกิดไฟไหม้ได้	2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้(3-6)

ตารางที่ 59 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อเกี่ยว

งานที่วิเคราะห์ : หม้อเกี่ยว แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อเกี่ยว บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงสัทธิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง

	3.3 พนักงานหรืองานควบคุมเสี่ยงต่อการเกิดไฟลุกไหม้จากการทำงานหน้าจากคอมพิวเตอร์เป็นเวลานาน	3.3.1 การจัดสิ่งของให้มีระยะห่างที่เหมาะสม จอคอมพิวเตอร์อยู่ระดับเดียวกับสายตา ห่างจากตา 12-18 นิ้ว (ถ้าจอแบน) ห่างจากตา 18-24 นิ้ว (ถ้าจอแบบเก่า) 3.3.2 สถดตั้งจากดับคำหัว , คีย์บอร์ดอยู่ระดับเดียวกับแนวท้ำ ไม่อยู่ในลิ้นชัก 3.3.3 สะโพกและขาต้องตั้งฉากกัน ความสูงของเก้าอี้ต้องพอดีและต้องมีที่พักเท้าเพื่อลดอาการเมื่อยล้าจากการทำงาน	6. ตรวจสอบในพื้นที่ปฏิบัติงานให้แน่ใจว่าไม่มีวัสดุที่จะก่อให้เกิดไฟไหม้ได้ 7. ทำความสะอาดอุปกรณ์คุ้มครองดับตรายส่วนบุคคลภายหลังการใช้งานให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน	2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)
	3.4 พนักงานในห้องควบคุมสื่อสัญญาณ	3.4.1 นั่งปฏิบัติงานให้ถูกในหน้าที่ที่เหมาะสม 3.4.2 ปรับเก้าอี้ให้อยู่ในองศาที่เหมาะสมกับการทำงาน 3.4.3 ไม่วางสิ่งของกีดขวางบริเวณที่นั่ง 3.4.4 ห้ามหนักงานวางเท้าไว้บนโต๊ะทำงาน 3.4.5 ไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน		2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)

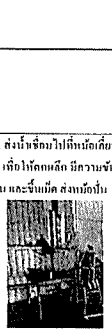
ตารางที่ 60 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อเกี่ยว

งานที่วิเคราะห์ : หม้อเกี่ยว แผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อเกี่ยว บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงสัทธิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง

	3.5 พนักงานในห้องควบคุมเฝ้าระวังการเกิดการปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ การนั่งทำงานเป็นเวลานาน การปวดมือและข้อศอก	3.5.1 ออกกำลังกายด้วยท่าทางที่เหมาะสม เช่น การยืดกล้ามเนื้อ เพื่อเพิ่มความแข็งแรงของกล้ามเนื้อ 3.5.2 ปรับระดับความสูงของโต๊ะ เก้าอี้ ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและสบาย ปรับหน้าจอคอมพิวเตอร์ให้อยู่ในระดับสายตา 3.5.3 ปรับเปลี่ยนท่าทางการทำงานหรือเปลี่ยนอิริยาบถเพื่อผ่อนคลายกล้ามเนื้อทุก ๆ 1 ชม.	2	1	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)
	3.6 อันตรายที่เกิดจากการทำงานท่านความร้อน เช่น เป็นลม อ่อนเพลีย ขาดน้ำ และเป็นตะคริว	3.6.1 พิจารณาการติดตั้งระบบระบายอากาศให้เหมาะสมกับสภาพหน้างาน 3.6.2 จัดหาน้ำเกลือ ไว้ให้พนักงานเติม ควรดื่มปริมาณครั้งละน้อย ๆ แต่บ่อยครั้ง 3.6.3 จัดให้มีที่นั่งพักระหว่างการทำงานสำหรับพนักงาน 3.6.4 จัดให้มีผ้าขี้นเพื่อไว้รักษาความร้อนสำหรับพนักงาน 3.6.5 จัดให้มีการผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนเวลาการทำงานที่เหมาะสม ไม่การทำงานติดต่อกันเป็นเวลานาน	2	1	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)

ตารางที่ 61 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อเคี่ยว

งานที่วิเคราะห์ : หม้อเคี่ยว แผนกฝ่าย : แผนกหม้อเคี่ยว บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง

4. ส่งน้ำอ้อยไปที่หม้อเคี่ยว A เพื่อให้ได้ผลผลึก มีความข้นขึ้น และขึ้นแป้ด ส่งหม้อเข้น 	4.1 พนักงานตรวจเช็คน้ำตาล คอยหรือสิ่นคอย ขาดขั้นความเข้ม	4.1.1 คิดตั้งขอบรางกันตกให้พนักงานตรวจเช็คน้ำตาล 4.1.2 ห้ามวางสิ่งของกีดขวางไว้บนขั้นเข้น หรือทางขึ้น - ลง ตรวจเข้าตาล 4.1.3 พื้นที่ทำงานต้องไม่มีไขมันและละอองความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง 4.1.4 พื้นที่ทำงานจะต้องไม่มีการหกน้ำตาลตรงหน้าบัน 4.1.5 ทำงานด้วยความระมัดระวัง ไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน 4.1.6 สวมใส่รองเท้าเซฟตี้หรือรองเท้าไม่ที่เหมาะสมกับสภาพการทำงาน 4.1.7 ห้ามผู้ที่ไม่มีความชำนาญขึ้นไปตรวจน้ำตาลโดยลำพังขาด	ก่อนปฏิบัติงาน 1. ตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องจักร ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง 2. ตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลว่าใช้ชำรุดหรือเสียหาย 3. ตรวจสอบพื้นที่การทำงานก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้ง 4. ก่อนการปฏิบัติงานจะต้องดูแลและทำความสะอาดเครื่องปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ 5. ปฏิบัติตามข้อบังคับหรือคู่มือการใช้งานอย่างเคร่งครัด 6. ศูนย์ประสานงานฉุกเฉินความ	1	2	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)

ตารางที่ 62 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อเคี่ยว

งานที่วิเคราะห์ : หม้อเคี่ยว แผนกฝ่าย : แผนกหม้อเคี่ยว บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง

	4.2 พนักงานตรวจต่างความหนืดน้ำตาล โดยน้ำตาลงวด	4.2.1 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลเพื่อป้องกันความร้อน เช่น เสื้อกันความร้อน ปลอกแขนกันความร้อน ถุงมือ 4.2.2 คิดป้ายเตือน ระวังความร้อน ในกรณีเกิดเหตุเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ 4.2.3 พนักงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน 4.2.4 ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานเด็ดขาด 4.2.5 ใช้อุปกรณ์เครื่องทดแทนการใช้มือสัมผัสกับน้ำตาลโดยตรง เช่น การใช้คีมหนีบจับแทนการใช้มือ หรือใช้กระบวยในการตักน้ำตาล 4.2.6 อบรมพนักงานเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อโดนน้ำตาลลวก 4.2.7 จัดให้มีกล่องยาไว้ประจำแผนกเพื่อใช้ปฐมพยาบาลเบื้องต้น	ปลอดภัยปฏิบัติงานทุกครั้ง7. อบรมพนักงานก่อนเริ่มปฏิบัติงานทุกครั้ง เพื่อความปลอดภัย 8. พนักงานที่ทำงานเกี่ยวข้องกับไฟฟ้าต้องผ่านการอบรมการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าก่อนขณะปฏิบัติงาน 1. ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล เช่น รองเท้านิรภัย หมวกนิรภัย แว่นตา ถุงมือ หน้ากากอนามัยที่สามารถดักฝุ่นได้ 2. ห้ามพนักงานสูบบุหรี่ในพื้นที่การปฏิบัติงานขณะที่ปฏิบัติงาน 3. ห้ามทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟในพื้นที่ปฏิบัติงาน 4. ใช้หลอดไฟฟ้าที่ให้แสงสว่าง	2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)

ตารางที่ 63 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อเคี่ยว

งานที่วิเคราะห์ : หม้อเคี่ยว แผนกฝ่าย : แผนกหม้อเคี่ยว บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง

	4.3 แท่นขึ้นผลึกตรวจน้ำตาลทรุดตัว	4.3.1 ตรวจสอบแท่นขึ้นเป็นประจำ 4.3.2 ใช้งานตามที่ได้มาตรฐานและสามารถรับน้ำหนักได้ดีเพื่อลดความเสี่ยงที่ก่อให้เกิดอันตราย 4.3.3 ห้ามใช้งานแท่นยืนตรวจน้ำตาลที่ชำรุด หุหัง 4.3.4 ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องขึ้นไปยืนบนแท่นขึ้นยืนตรวจน้ำตาล	ประแทกป้องกันระเบิด5. พนักงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน 6. ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด 7. จัดให้มีการสลับเปลี่ยนหมุนเวียนเวลาการทำงานที่เหมาะสม ไม่ควรทำงานติดต่อกันเป็นเวลานาน 8. สวมใส่เสื้อผ้าให้รัดกุม ไม่ลุ่มล่าม และเก็บผมให้เรียบร้อยก่อนปฏิบัติงาน 9. ห้ามวางวัสดุสิ่งของกีดขวางเส้นทางเดิน เช่น เครื่องมือเหล็ก สายไฟเป็นต้น	1	2	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)
	4.4 พนักงานโดนไฟดูดขาดสายไฟร่วง	4.4.1 จัดให้มีการตรวจสอบสายไฟก่อนปฏิบัติงานในแต่ละกะ 4.4.2 หุ้มฉนวนสายไฟฟ้าที่เปื่อยกันสายไฟร้า 4.4.3 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลเพื่อป้องกันการโดนไฟดูด เช่น รองเท้านิรภัย ถุงมือนิรภัย 4.4.4 หากพบว่ามีหมุดปิดปลดเช่น สายไฟชำรุดขาด ให้แจ้งหัวหน้างานทราบและดำเนินการแก้ไขทันที 4.4.5 เลือกใช้สายไฟ ปลั๊กแปลง-ปลั๊กพ่วงที่ได้มาตรฐาน มอก	1	2	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)

ตารางที่ 64 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อเคี่ยว

งานที่วิเคราะห์ หม้อเคี่ยว แผนกฝ่าย : แผนกหม้อเคี่ยว บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง

5. นำไขกลาสที่ได้จากการเคี่ยวหม้อเคี่ยว A มาใส่ในหม้อเคี่ยว B ส่งหม้อปั่น	5.1 พนักงานตรวจเช็คน้ำตาล ตกหรือล้นตก จากขั้นตรวจเม็ด	5.1.1 คิดตั้งขอบรางกันตกไม่ให้พนักงานตรวจเช็คน้ำตาล 5.1.2 ห้ามวางสิ่งของกีดขวางไว้บนเข็นยิน หรือทางขึ้น - ลง ตรวจน้ำตาล 5.1.3 พื้นที่ทำงานต้องไม่เปียกและทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง 5.1.4 พื้นที่ทำงานจะต้องไม่มีกระบวนน้ำตาล กรวดน้ำมัน 5.1.5 ทำงานด้วยความระมัดระวัง ไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน 5.1.6 สวมใส่รองเท้าเซฟตี้หรือรองเท้าผ้าใบที่เหมาะสมตามสถานการทำงาน 5.1.7 ห้ามผู้ที่ไม่มีความชำนาญขึ้นไปตรวจน้ำตาลโดยเด็ดขาด	ก่อนปฏิบัติงาน 1. ตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง 2. ตรวจสอบอุปกรณ์ตุ้มตรองกันตรายส่วนบุคคลว่าไม่ชำรุดหรือเสียหาย 3. ตรวจสอบพื้นที่การทำงานก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้ง 4. ก่อนการปฏิบัติงานจะต้องดูแลและทำความสะอาดเรียบปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ 5. ปฏิบัติตามข้อบังคับหรือกฎระเบียบความปลอดภัยของบริษัทอย่างเคร่งครัด	1	2	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย(1-2)

ตารางที่ 67 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย ผนนกหม้อเคี่ยว

งานที่วิเคราะห์ : หม้อเคี่ยว ผนนก/ฝ่าย : ผนนกหม้อเคี่ยว บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง

	5.2 หม้อเข็นยิมตรวจน้ำตาลทรุดตัว	5.2.1 ตรวจสอบหม้อเข็นยิมก่อนใช้งานประจำ 5.2.2 ใช้งานอย่างมีวิธีมาตรฐานและสามารถรับน้ำหนักได้ดีเพื่อลดความเสี่ยงที่ก่อให้เกิดอันตราย 5.2.3 ตรวจสอบมาตรฐานการรับน้ำหนักของหม้อเข็นยิมเครื่องน้ำตาล 5.2.4 ห้ามใช้งานหม้อเข็นยิมเครื่องน้ำตาลที่ชำรุดทุพัง 5.2.5 ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องขึ้นไปยืนบนหม้อเข็นยิมเครื่องน้ำตาล	6. ถอนหนักงานอย่างเข้มงวดปฏิบัติงานทุกครั้งเพื่อความปลอดภัย 7. พนักงานที่ทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าต้องผ่านการอบรมการทำงานกับไฟฟ้าก่อน ขณะปฏิบัติงาน 1. ผู้ปฏิบัติงานควรสวมใส่อุปกรณ์ตุ้มกรองกันตรายส่วนบุคคลเช่น รองเท้านิรภัยหมวกนิรภัย แว่นตา ถุงมือ หน้ากากอนามัยที่สามารถกันฝุ่นได้ 2. ห้ามหนักงานสูบบุหรี่ในพื้นที่การปฏิบัติงานขณะที่ปฏิบัติงาน 3. ห้ามทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟในพื้นที่ปฏิบัติงาน 4. ให้แสดงไฟฟ้าที่ให้แสงสว่างประเภทป้องกันระเบิด	1	2	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย(1-2)
	5.3 หนักงานเข็นตกจากบันได ทางขึ้น-ลง ขั้นตรวจก่าน้ำตาล	5.3.1 พื้นที่ทำงานจะต้องไม่มีกรวบน้ำตาล กรวดน้ำมันและทำความสะอาดบันไดทางขึ้น-ลง อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง 5.3.2 สวมใส่รองเท้าที่เหมาะสมกับงานและสถานที่ผิวของบริเวณการทำงาน 5.3.3 คิดตั้งราวจับบริเวณบันได เพื่อป้องกันการหลัดตก 5.3.4 ห้ามจัดวางสิ่งของกีดขวางทางเดิน ขึ้น - ลง บันไดเด็ดขาด		1	2	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย(1-2)

ตารางที่ 68 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย ผนนกหม้อเคี่ยว

งานที่วิเคราะห์ : หม้อเคี่ยว ผนนก/ฝ่าย : ผนนกหม้อเคี่ยว บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง

	4.5 พนักงานหลัดตกจากที่สูงเนื่องจากอยู่ใกล้บริเวณขอบกระเบื้อง	4.5.1 คิดบ้ายเตือนระวังลด ให้พนักงานตรวจและสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน 4.5.2 หาที่ราวกันตกเพื่อให้พนักงานมองเห็นได้ 4.5.3 ตรวจสอบราวกันตกให้อยู่ในสภาพที่แข็งแรง หนาแน่นเพื่อให้แน่ใจว่าราวกันตกไม่มีการชำรุด 4.5.4 พนักงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน 4.5.5 ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด	หลังปฏิบัติงาน 1. ทำความสะอาดตรวจสอบและซ่อมแซมอุปกรณ์และเครื่องมือหลังการใช้งานให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน 2.ล้างมือ ล้างหน้า ล้างแขน ให้สะอาดก่อนที่จะรับประทานอาหาร 3.อาบน้ำและเปลี่ยนเสื้อผ้าหลังจากที่ปฏิบัติงานเสร็จ 4. จัดเก็บอุปกรณ์เครื่องมือต่าง ๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยหลังจากการปฏิบัติงานทุกครั้ง 5. ทำความสะอาด บริเวณที่ปฏิบัติงานไม่ให้เหลือวัสดุที่จะก่อให้เกิดไฟไหม้ได้	1	3	3	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)
	4.6 พนักงานลื่นหรือสะดุดหกล้ม เกิดจากพื้นทางเดินเปียกและ	4.6.1 สวมใส่รองเท้าเซฟตี้หรือรองเท้าผ้าใบที่เหมาะสมกับสถานการทำงาน 4.6.2 ทำความสะอาดบริเวณที่ทำงาน โดยการเลือกใช้อุปกรณ์และวิธีการทำงานให้เหมาะสมกับสถานที่เสมอ 4.6.3 คิดตั้งวัสดุดันลื่น เช่นน้ำยาเคลือบพื้นกันลื่น หรือแผ่นกันลื่น เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดอุบัติเหตุ	4.6.4 พนักงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน 4.6.5 หากต้องเดินสายไฟผ่านบริเวณทางเดินให้ร้อยท่อหุ้มสายไฟที่มีคิดกับพื้น 4.7.1 หลีกเลี่ยงการทิ้งทำงานบริเวณที่มีแสงสว่างน้อยหรือจำเป็นต้องใช้โคมปรับสภาพแสงโคมรอบให้สัมผัสกับหน้าจอ 4.7.2 การจัดสิ่งของให้เหมาะสม ของที่วางอยู่ในที่ทำงานที่เหมาะสม ของที่หลอมหิวเตอร์อยู่ระดับเดียวกับสายตา ห่างจากตา 12-18 นิ้ว (เมื่อมองบน) ห่างจากตา 18-24 นิ้ว (เมื่อมองแบบต่ำ) 4.7.3 สถกสิ่งกีดกันล้ำตัว, คีย์บอร์ดอยู่ระดับเดียวกับแขน ไม่อยู่ในลิ้นชัก 4.7.4 สะโพกและขาต้องตั้งฉากกัน ความสูงของเก้าอี้ต้องพอดีและต้องมีที่พักเท้าเพื่อลดอาการเมื่อยล้าจากการทำงาน 4.7.5 หมั่นพักสายตาเป็นระยะและกระพริบตาบ่อย ๆ เพื่อควบคุมความชุ่มชื้นของลูกตาและลดอาการตาล้า ตาแห้ง หรือตาแห้งเป็นต้น	2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)

ตารางที่ 65 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย ผนนกหม้อเคี่ยว

งานที่วิเคราะห์ : หม้อเคี่ยว ผนนก/ฝ่าย : ผนนกหม้อเคี่ยว บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง

	4.7 พนักงานทำงานควบคุมเกี่ยวข้องการเกิดโรคคอนหิวเดอร์วิทั้นซินโครมเลิดจากการนั่งทำงานหน้าจอคอมหิวเตอร์เป็นเวลานาน	4.6.4 พนักงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน 4.6.5 หากต้องเดินสายไฟผ่านบริเวณทางเดินให้ร้อยท่อหุ้มสายไฟที่มีคิดกับพื้น 4.7.1 หลีกเลี่ยงการทิ้งทำงานบริเวณที่มีแสงสว่างน้อยหรือจำเป็นต้องใช้โคมปรับสภาพแสงโคมรอบให้สัมผัสกับหน้าจอ 4.7.2 การจัดสิ่งของให้เหมาะสม ของที่วางอยู่ในที่ทำงานที่เหมาะสม ของที่หลอมหิวเตอร์อยู่ระดับเดียวกับสายตา ห่างจากตา 12-18 นิ้ว (เมื่อมองบน) ห่างจากตา 18-24 นิ้ว (เมื่อมองแบบต่ำ) 4.7.3 สถกสิ่งกีดกันล้ำตัว, คีย์บอร์ดอยู่ระดับเดียวกับแขน ไม่อยู่ในลิ้นชัก 4.7.4 สะโพกและขาต้องตั้งฉากกัน ความสูงของเก้าอี้ต้องพอดีและต้องมีที่พักเท้าเพื่อลดอาการเมื่อยล้าจากการทำงาน 4.7.5 หมั่นพักสายตาเป็นระยะและกระพริบตาบ่อย ๆ เพื่อควบคุมความชุ่มชื้นของลูกตาและลดอาการตาล้า ตาแห้ง หรือตาแห้งเป็นต้น	6. ตรวจสอบในพื้นที่ปฏิบัติงานให้แน่ใจว่าไม่มีวัสดุที่จะก่อให้เกิดไฟไหม้ได้ 7. ทำความสะอาดอุปกรณ์ตุ้มกรองกันตรายส่วนบุคคลภายหลังการใช้งานให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน	2	1	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)

ตารางที่ 66 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย ผนนกหม้อเคี่ยว

งานที่วิเคราะห์ : หม้อเคี่ยว ผนนก/ฝ่าย : ผนนกหม้อเคี่ยว บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง

	5.4 หลังงานตรวจตำความหนืดน้ำตาล โดนน้ำตาลกาก	5.4.1 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล เพื่อความร้อน เช่น เสื้อคลุมร้อน ปลอกแขนคลุมความร้อน ถุงมือ 5.4.2 ติดโฟมติดผิน ระวังความร้อน ในบริเวณที่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ 5.4.3 หลังงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน 5.4.4 ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงาน 5.4.5 ใช้อุปกรณ์แทนการใช้มือสัมผัสคลับน้ำตาลโดยตรง เช่น การใช้ถีบหนีบขัดแทนการใช้มือ หรือใช้ระบบในการลักน้ำตาล 5.4.6 อบรมพนักงานเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อโดนน้ำตาลลวก 5.4.7 จัดให้มีกล่องยาไว้ประจำแผนก เพื่อใช้ปฐมพยาบาลเบื้องต้น	5. พนักงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน 6. ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงาน โดยเด็ดขาด 7. จัดให้มีการสลับเปลี่ยนหมุนเวียนพนักงานที่เหมาะสม ไม่ควรทำงานติดต่อกันเป็นเวลานาน 8. สวมใส่เสื้อกั๊กให้รัดคุม ไม่ลุ่มล่าม และเก็บผมให้เรียบร้อยก่อนปฏิบัติงาน 9. ห้ามวางวัสดุสิ่งของกีดขวางเส้นทางเดิน เช่น เครื่องมือเหล็ก สายไฟเป็นต้น	2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)

ตารางที่ 69 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อเคี่ยว

งานที่วิเคราะห์ : หม้อเคี่ยว แผนกฝ่าย : แผนกหม้อเคี่ยว บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ ดอใสสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง

	5.6 พนักงานโดนไฟดูดเนื่องจากสายไฟรั่ว	5.6.1 จัดให้มีการตรวจสอบสายไฟก่อนปฏิบัติงานในแต่ละวัน 5.6.2 หุ้มฉนวนสายไฟที่เพื่อป้องกันสายไฟรั่ว 5.6.3 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลเพื่อป้องกันการโดนไฟดูด เช่น รองเท้านิรภัย ถุงมือนิรภัย 5.6.4 หากพบว่ามีเหตุผิดปกติ เช่น สายไฟชำรุดกรอบ มีกระแสไฟรั่วหัวหน้างานทราบและดำเนินการแก้ไขทันที 5.6.5 เลือกใช้ สายไฟ ปลั๊กพ่วง-ปลั๊กพ่วงที่ได้มาตรฐาน มอก.	6. ตรวจสอบในพื้นที่ปฏิบัติงานให้แน่ใจว่าไม่มีวัสดุที่จะก่อให้เกิดไฟในที่นั้นได้ 7. ทำความสะอาดอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลหลังการใช้งานให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน	1	2	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)
	5.7 อันตรายที่เกิดจากการทำงานกับความร้อน เช่น เป็นลม อ่อนเพลีย ขาดน้ำ และเป็นตะคริว	5.7.1 พิจารณาการติดตั้งระบบระบายอากาศให้เหมาะสมกับสภาพหน้างาน 5.7.2 จัดหาน้ำดื่มให้ให้พนักงานดื่ม กรวดดื่มปริมาณครั้งละน้อย ๆ แต่บ่อยครั้ง 5.7.3 จัดให้มีการสลับเปลี่ยนหมุนเวียนเวลาการทำงานที่เหมาะสม ไม่การทำงานติดต่อกันเป็นเวลานาน		2	1	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)

ตารางที่ 71 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อเคี่ยว

งานที่วิเคราะห์ : หม้อเคี่ยว แผนกฝ่าย : แผนกหม้อเคี่ยว บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ ดอใสสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง

	5.8 หนังงานห้องควบคุมเสี่ยงต่อการเกิดโรคลอมฟิวเคลร์วิทิ้นซินโดรม เกิดจากการนั่งทำงานหน้าจอคอมพิวเตอร์เป็นเวลานาน	5.8.1 หลีกเลี่ยงการนั่งทำงานบริเวณที่มีแสงสว่างน้อยหรือจ้ามากเกินไปโดยปรับสภาพแสงโดยรอบให้สมดุลกับหน้าจอ 5.8.2 การจัดสิ่งของให้เหมาะสม จอภาพคอมพิวเตอร์อยู่ระดับเดียวกับสายตา ห่างจากตา 12-18 นิ้ว (เข้าจอแบน) ห่างจากตา 18-24 นิ้ว (เข้าจอแบบเก่า) 5.8.3 หลีกเลี่ยงจากกับลำตัว , คีย์บอร์ดอยู่ระดับเดียวกับมนาย์ ไม่อยู่ในตำแหน่ง 5.8.4 สะโพกและขาต้องตั้งฉากกับ ความสูงของเก้าอี้ต้องเหมาะสม และต้องมีที่พักแขน เพื่อลดอาการเมื่อยล้า 5.8.5 หมั่นพักสายตาเป็นระยะและกระพริบตาบ่อย ๆ เพื่อควบคุมความชุ่มชื้นของดวงตาและลดอาการตาล้า ตาแห้ง หรือตาพร่ามัว เป็นต้น 5.8.6 ตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี เช่น ตรวจสุขภาพสายตา สั้น ยาวและเทียม		2	1	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย(1-2)

ตารางที่ 72 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อเคี่ยว

งานที่วิเคราะห์ : หม้อเคี่ยว แผนกฝ่าย : แผนกหม้อเคี่ยว บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ ดอใสสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง

	5.5 พนักงานเดินสะดุดสายไฟ ที่อยู่ตามพื้นทางเดินได้รับบาดเจ็บ	5.5.1 หากต้องเดินสายไฟบริเวณทางเดิน ให้จัดทำที่ครอบสายไฟที่ยึดติดกับพื้น 5.5.2 หลีกเลี่ยงการมีสิ่งของที่เกะกีดขวางทางเดิน หรือมีของมาตกและหยิบเดินไปทำให้ขาดสมดุลขณะเดิน 5.5.3 ระวังพื้นที่มีระดับต่างกัน ควรติดป้ายเทปสี หรือทาสีให้เห็นต่างกัน เพื่อให้สังเกตเห็นได้ง่าย 5.5.4 ห้ามมีสิ่งกีดขวาง บริเวณทางเดิน และบันได เช่น เครื่องมือ สายยาง เพื่อป้องกันการสะดุดล้มได้รับบาดเจ็บ 5. 5. 5 หลังจากใช้งานควรเก็บสายไฟให้เรียบร้อย เพื่อป้องกันไม่ให้พนักงานสะดุดได้รับบาดเจ็บ	หลังปฏิบัติงาน 1. ทำความสะอาดอุปกรณ์และเครื่องมือภายหลังการใช้งานให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน 2.ล้างมือ ล้างหน้า ล้างแขน ให้สะอาดก่อนที่จะรับประทานอาหาร 3.อาบน้ำและเปลี่ยนเสื้อผ้าหลังจากที่ปฏิบัติงานเสร็จ 4. จัดเก็บอุปกรณ์เครื่องมือต่าง ๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย หลังจากการปฏิบัติงานทุกครั้ง 5. ทำความสะอาด บริเวณที่ปฏิบัติงานไม่ให้มีเศษวัสดุที่จะก่อให้เกิดไฟไหม้ได้	2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)

ตารางที่ 70 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหม้อเคี่ยว

งานที่วิเคราะห์ : หม้อเคี่ยว แผนกฝ่าย : แผนกหม้อเคี่ยว บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ ดอใสสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง

6. นำโพลาสที่ได้จากการเคี้ยวหมัดเคี้ยว ๑ มาใส่ในหมัดเคี้ยว C และผสมหัวเชื้อ	6.1 หมักงานตรวจเช็ดน้ำคลาด ดูดหรือสิ่งตกค้างจากต้นตรวจเช็ด	6.1.1 ติดตั้งจอแบราดันตกให้หมักงานตรวจเช็ดน้ำคลาด 6.1.2 ห้ามวางสิ่งของกีดขวางไว้บนชั้นเย็น หรือทางขึ้น - ลง ตรวจน้ำคลาด 6.1.3 พื้นที่ทำงานต้องไม่เปียกแฉะและทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง 6.1.4 พื้นที่ทำงานจะต้องไม่มีกรานน้ำคลาดกรานหนึ่งมัน 6.1.5 ทำงานเคี้ยวความระมัดระวัง ไม่หยุดกลัดกันขณะปฏิบัติงาน 6.1.6 สวมใส่ชองหัวแหลี่หรือรองเท้าบังไปที่เหมาะสมกับสถานการทำงาน 6.1.7 ห้ามผู้ที่ไม่มีความชำนาญขึ้นไปตรวจน้ำคลาดโดยลำพัง	ก่อนปฏิบัติงาน 1. ตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง 2. ตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองกันอันตรายส่วนบุคคลว่าไม่ชำรุดหรือเสียหาย 3. ตรวจสอบพื้นที่การทำงานก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้ง 4. ก่อนการปฏิบัติงานจะต้องดูแลและทำความสะอาดบริเวณปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ 5. ปฏิบัติตามข้อบังคับหรือกฎระเบียบความปลอดภัยของบริษัทอย่างเคร่งครัด 6. ดูแลประสานงานด้านความปลอดภัยปฏิบัติงานทุกครั้ง	1	2	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)

ตารางที่ 73 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหมักเคี้ยว

งานที่วิเคราะห์ : หมักเคี้ยว แผนก/ฝ่าย : แผนกหมักเคี้ยว บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำคลาดบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง

	6.2 หมักงานตรวจค่าความหนืดน้ำคลาด โดนน้ำคลาดลวก	6.2.1 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล เพื่อป้องกันความร้อน เช่น ถุงมือ 6.2.2 คิดโปรแดีอน ระวังความร้อน ในบริเวณที่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ 6.2.3 หมักงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง และไม่หยอดกลัดกันขณะปฏิบัติงาน 6.2.4 ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานแต่ขาด 6.2.5 ใช้อุปกรณ์แหนการใช้มีดสับผักกับน้ำคลาดโดยตรงเช่น การใช้มีดหนีบชั้นแหนการใช้มีด หรือใช้กระบวยในการตักน้ำคลาด 6.2.6 อบรมหมักงานเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อโดนน้ำคลาดลวก 6.2.7 จัดให้มีถังดับเพลิงไว้ประจำแผนก เพื่อใช้ปฐมพยาบาลเบื้องต้น	7. อบรมหมักงานก่อนเริ่มปฏิบัติงานทุกครั้ง เพื่อความปลอดภัย 8. หมักงานที่ทำงานเกี่ยวกับไฟทำต้องผ่านการอบรมการทำงานกับไฟทำก่อน ขณะปฏิบัติงาน 1. ผู้ปฏิบัติงานควรสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล เช่น รองเท้านิรภัย หมวกนิรภัย แว่นตา ถุงมือ หน้ากากอนามัยที่สามารถกันฝุ่นได้ 2. ห้ามหมักงานสูบบุหรี่ในพื้นที่การปฏิบัติงานขณะที่ปฏิบัติงาน 3. ห้ามทำงานที่ต่อไฟ่เกิดประกายไฟในพื้นที่ปฏิบัติงาน 4. ใช้หลอดไฟฟ้าที่ได้มีมาตรฐานประเทศไทยกันระเบิด	2	1	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)

ตารางที่ 74 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหมักเคี้ยว

งานที่วิเคราะห์ : หมักเคี้ยว แผนก/ฝ่าย : แผนกหมักเคี้ยว บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำคลาดบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง

	6.3 แท่นชั่งเย็นตรวจน้ำคลาดทุกตัว	6.3.1 ตรวจสอบแท่นชั่งเย็นเป็นประจำ 6.3.2 ใช้เหล็กที่ได้มาตรฐานและสามารถรับน้ำหนักได้ดีเพื่อลดความเสี่ยงที่ล้อไม่เกิดอันตราย 6.3.3 ตรวจสอบมาตรฐานการรับน้ำหนักของแท่นชั่งเย็นตรวจน้ำคลาด 6.3.4 ห้ามใช้งานแท่นเย็นตรวจน้ำคลาดที่ชำรุด 6.3.5 ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องขึ้นไปยืนแท่นแท่นชั่งเย็นตรวจน้ำคลาด	5. หมักงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่หยอดกลัดกันขณะปฏิบัติงาน 6. ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด 7. จัดให้มีการหลีกเปลี่ยนหมุนเวียนเวลาการทำงานที่เหมาะสม ไม่การทำงานติดต่อกันเป็นเวลานาน 8. สวมใส่เสื้อผ้าให้รัดกุม ไม่รุ่มล่าม และเก็บผมให้เรียบร้อยก่อนปฏิบัติงาน 9. ห้ามวางวัสดุสิ่งของที่ขวางเส้นทางเดิน เช่น เครื่องมือเหล็ก สายไฟเป็นต้น หลังปฏิบัติงาน 1. ทำความสะอาดตรวจสอบและซ่อมแซมอุปกรณ์และ	1	2	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)
	6.4 หมักงานโดนไฟดูดจากสายไฟรั่ว	6.4.1 จัดให้มีการตรวจสอบสายไฟก่อนปฏิบัติงานและติดตั้งไฟ ปลั๊กแปลง-ปลั๊กพ่วงที่ได้มาตรฐาน มอก. 6.4.2 หุ้มฉนวนสายไฟฟ้าเพื่อป้องกันสายไฟรั่ว 6.4.3 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลเพื่อป้องกันการโดนไฟดูด เช่น รองเท้านิรภัย ถุงมือนิรภัย		1	2	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)

ตารางที่ 75 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหมักเคี้ยว

งานที่วิเคราะห์ : หมักเคี้ยว แผนก/ฝ่าย : แผนกหมักเคี้ยว บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำคลาดบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง

	6.5 หมักงานลื่นหรือสะดุดหกล้ม เกิดจากพื้นทางเดินเปียกแฉะ	6.5.1 สวมใส่รองเท้าเซฟตี้หุ้มหรือรองเท้าที่เหมาะสมกับสภาพการทำงาน 6.5.2 ทำความสะอาดบริเวณที่ทำงาน โดยควรเลือกใช้อุปกรณ์และวิธีการทำงานให้เหมาะสมกับสภาพพื้นผิว 6.5.3 ติดตั้งวัสดุกันลื่น เช่น น้ำยาหลอดหรือพื้นกันลื่น หรือแผ่นกันลื่น เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดอุบัติเหตุ 6.5.4 หมักงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและไม่หยอดกลัดกันขณะปฏิบัติงาน 6.5.5 หากต้องเดินสายไฟผ่านบริเวณทางเดินให้จัดทำที่กรอบสายไฟที่มีผิดเดินพื้น	เครื่องมือภายหลังการใช้งานให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน 2. ถังมีย ถังหน้า ถังแหน ให้สะอาดก่อนที่จะรับประทานอาหาร 3.ถอนน้ำและเปลี่ยนสิ่งเจือหลังจากที่ปฏิบัติงานเสร็จ 4. จัดเก็บอุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยหลังจากการปฏิบัติงานทุกครั้ง 5. ทำความสะอาด บริเวณที่ปฏิบัติงานให้ปลอดจากวัสดุที่จะก่อให้เกิดไฟไหม้ได้ 6. ตรวจสอบในพื้นที่ปฏิบัติงานให้แน่ใจว่าไม่มีวัสดุที่จะก่อให้เกิดไฟไหม้ได้ 7. ทำความสะอาดอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลภายหลังการใช้งานให้อยู่ใน	2	2	4	ความเสี่ยงยอมรับได้ (3-6)
	6.6 หมักงานในห้องควบคุมลื่นตลอดเวลา	6.6.1 นั่งปฏิบัติงานให้อยู่ในท่าที่ที่เหมาะสม 6.6.2 ปรับเก้าอี้ให้อยู่ในองศาที่เหมาะสมกับการทำงาน 6.6.3 ไม่วางสิ่งของกีดขวางบริเวณที่นั่ง 6.6.4 ห้ามหมักงานวางเก้าอี้ไหน ได้ระหว่างงาน 6.6.5 ไม่หยอดกลัดกันขณะปฏิบัติงาน		2	1	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)

ตารางที่ 76 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย แผนกหมักเคี้ยว

งานที่วิเคราะห์ : หมักเคี้ยว แผนก/ฝ่าย : แผนกหมักเคี้ยว บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำคลาดบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงศักดิ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง

	6.7 พนักงานเดินตรวจรางบันได บริเวณทางขึ้น-ลง พื้นตรวจน้ำตาล 6.8 พนักงานเดินตรวจช่องตรวจน้ำตาลหม้อเคี่ยว B	6.7.1 ติดตั้งราวจับทั้งสองข้าง เพื่อให้พนักงานได้มีที่ยึดจับ 6.7.2 ห้ามวางวัสดุสิ่งของกีดขวางทางขึ้น - ลง บันได โดยเด็ดขาด 6.7.3 บันไดต้องไม่มีคราบน้ำตาล คราบน้ำมัน หรือสารหล่อลื่น และทำความสะอาดบันไดอย่างน้อย อาทิตย์ละ 1 ครั้ง 6.7.4 หาผ้ารองรับ เพื่อให้พนักงานสามารถยืนเหยียบได้อย่างชัดเจน 6.8.1 ติดตั้งฝาปิดและรางดันตก เพื่อป้องกันการหล่นตก 6.8.2 ติดไฟฉายเดิน ระวังลื่น ให้พนักงานทราบและสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน 6.8.3 พนักงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง 6.8.4 ห้ามผู้ที่ไม่มีหน้าที่ เข้าไปในบริเวณปฏิบัติงานแต่ลำพัง 6.8.5 หาสิ่งของบริเวณช่องตรวจน้ำตาลที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจนและแตกต่างจากพื้นที่ทางเดิน	สถานที่พร้อมใช้งาน	1 1	2 2	2 2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2) ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)

ตารางที่ 77 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย ผนกหม้อเคี่ยว

งานที่วิเคราะห์ : หม้อเคี่ยว ผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อเคี่ยว บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงสัทธ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง

	6.9 พนักงานห้องควบคุมเสี่ยงต่อการเกิดโรคลมพิษเดอร์วิชั่นชินโดรม เกิดจากการนั่งทำงานหน้าจอลมพิษเดอร์เป็นเวลานาน	6.9.1 หลีกเลี่ยงการนั่งทำงานบริเวณที่มีแสงสว่างน้อยหรือเข้มมากเกินไป โดยปรับสภาพแสงโดยรอบให้สัมผัสกับหน้าจอ 6.9.2 การจัดสิ่งของให้หมั่นจัดสะดวก อยู่ในทำทางที่เหมาะสม จอภาพลอมพิวเดอร์อยู่ระดับเดียวกับสายตา ห่างจากตา 12-18 นิ้ว (ถ้าจอแบน) ห่างจากตา 18-24 นิ้ว (ถ้าจอแบบเก่า) 6.9.3 สถถลั่งจากกันล้ำตัว , ศีย์บอร์ดอยู่ระดับเดียวกับแขน ไม่อยู่ในลิ้นชัก 6.9.4 สะโพกและขาห้อยลั่งจากเก้า ความสูงของเก้าอี้ต้องพอดีและต้องมีที่พักเท้า เพื่อลดอาการเมื่อยล้าจากการทำงาน 6.9.5 หมั่นพักสายตาเป็นระยะและกระพริบตาบ่อย ๆ เพื่อควบคุมความชุ่มชื้นของลูกตาและลดอาการตาล้า ตาแห้ง หรือตาหร่ำตัวเป็นเส้น 6.9.6 ตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี เช่น ตรวจสุขภาพสายตาสั้น ยาวและเอียง 6.9.7 ปรับแบบเตาตัวหนังสือบนจอให้สามารถมองเห็นได้ชัดเจนรวมถึงแสงสว่างของหน้า		2	1	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย(1-2)

ตารางที่ 78 แสดงผลการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย ผนกหม้อเคี่ยว

งานที่วิเคราะห์ : หม้อเคี่ยว ผนก/ฝ่าย : แผนกหม้อเคี่ยว บริษัท : บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ผู้วิเคราะห์งาน : นายทรงสัทธ์ กอไธสง วันที่วิเคราะห์ : 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563				การประเมินความเสี่ยง			
ขั้นตอนของงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการป้องกัน	มาตรฐานวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย (SSOP)	โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพท์	ระดับความเสี่ยง

	6.10 พนักงานในห้องควบคุมเสี่ยงต่อการเกิดการปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ การนั่งทำงานเป็นเวลานาน การปวดเมื่อยแร็ดรัง	จอลอมพิวเดอร์ 6.9.8 ไม่ควรนั่งทำงานอยู่ในห้องเดิม ๆ เป็นเวลานาน ติดต่อกันเกิน 2 ชม. ควรเปลี่ยนทำทางการทำงานอย่างน้อย 5-10 นาที 6.10.1 ออกกำลังกายด้วยท่าทางที่เหมาะสม เช่น การยืดกล้ามเนื้อ เพื่อเพิ่มความแข็งแรงของกล้ามเนื้อ 6.10.2 ปรับระดับความสูงของโต๊ะ เก้าอี้ ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและสบาย 6.10.3 ปรับหน้าจอลอมพิวเดอร์ให้อยู่ในระดับสายตา6.10.4 ปรับเปลี่ยนท่าทางการทำงาน หรือเปลี่ยนอิริยาบถเพื่อผ่อนคลายกล้ามเนื้อทุก ๆ 1 ชม. 6.10.5ไม่ควรนั่งทำงานในท่าเดิมเป็นเวลานาน อาจทำให้เกิดความเมื่อยล้าของกล้ามเนื้อได้ 6.10.6 ปรับสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น การวางวัสดุสิ่งของต่าง ๆ การวางเก้าอี้ หรือแท่นพิมพ์ ให้อยู่ในลักษณะที่เหมาะสม		2	1	2	ความเสี่ยงเล็กน้อย (1-2)

➢130ข

เอกสารการสำรองอุปกรณ์ PPE

BURIRAMSUGAR FACTOY CO. LTD,

รายการสต๊อกอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล

รายการสต๊อก PPE ประจำเดือนมิถุนายน 2566

ลำดับ	รายการ PPE	วันที่สั่งซื้อ	จำนวน	เดือนมิถุนายน 66		หมายเหตุ
				จ่าย	คงเหลือ	
1	หมวกเซฟตี้ (สีส้ม)	ยกยอดมาจากปี 2565	10	-	10	
2	หมวกเซฟตี้ (สีเขียว)	ยกยอดมาจากปี 2565	14	-	14	
3	หมวกเซฟตี้ (สีน้ำเงิน)	ยอดเดือนเมษายน	141	-	141	
4	แว่นตาใส	ยอดเดือนเมษายน	424	-	424	
5	ชุดกันสารเคมี	ยอดเดือนเมษายน	113	20	93	
6	แว่นตาทึบ	ยกยอดมาจากปี 2565	236	-	236	
7	เอียปลั๊ก	ยกยอดมาจากปี 2565	367	5	362	
8	หน้ากากกรองฝุ่น 3 M	ยอดเดือนมีนาคม	57	10	47	
9	ตลับกรอง 3 M	ยอดเดือนมีนาคม	137	30	107	
10	หน้ากาก N95	ยกยอดมาจากปี 2565	49	-	49	
11	แว่นตาครอบ	ยอดเดือนมีนาคม	50	-	50	
รวมรายการจ่ายทั้งหมด					ผู้ตรวจ	ชุดาพร เดชชีวะ

[redacted]	(นายทรงศักดิ์ ก่อโชติสง่า)	(นางสาวจุฑารัตน์ กลหมื่นไวย)

รายการสต๊อกอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล

รายการสต๊อก PPE ประจำเดือนกรกฎาคม 2566

ลำดับ	รายการ PPE	วันที่สั่งซื้อ	จำนวน	เดือนกรกฎาคม 66		หมายเหตุ
				จ่าย	คงเหลือ	
1	หมวกเซฟตี้ (สีส้ม)	ยกยอดมาจากปี 2565	10	-	10	
2	หมวกเซฟตี้ (สีเขียว)	ยกยอดมาจากปี 2565	14	-	14	
3	หมวกเซฟตี้ (สีน้ำเงิน)	ยอดเดือนเมษายน	141	1	142	
4	แว่นตาใส	ยอดเดือนเมษายน	424	66	358	
5	ชุดกันสารเคมี	ยอดเดือนเมษายน	93	-	93	
6	แว่นตาทึบ	ยกยอดมาจากปี 2565	236	32	204	
7	เอียปลั๊ก	ยกยอดมาจากปี 2565	362	-	362	
8	หน้ากากกรองฝุ่น 3 M	ยอดเดือนมีนาคม	47	-	47	
9	ตลับกรอง 3 M	ยอดเดือนมีนาคม	107	-	107	
10	หน้ากาก N95	ยกยอดมาจากปี 2565	49	-	49	
11	แว่นตาครอบ	ยอดเดือนมีนาคม	50	-	50	
รวมรายการจ่ายทั้งหมด					ผู้ตรวจ	ชุดาพร เดชชีวะ

[redacted]	(นายทรงศักดิ์ ก่อโชติสง่า)	[redacted]

รายการสต๊อกอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล

รายการสต๊อก PPE ประจำเดือนสิงหาคม 2566

ลำดับ	รายการ PPE	วันที่สั่งซื้อ	จำนวน	เดือนสิงหาคม 66		หมายเหตุ
				จ่าย	คงเหลือ	
1	หมวกเซฟตี้ (สีส้ม)	ยกยอดมาจากปี 2565	10	1	9	
2	หมวกเซฟตี้ (สีเขียว)	ยกยอดมาจากปี 2565	14	-	14	
3	หมวกเซฟตี้ (สีน้ำเงิน)	ยอดเดือนเมษายน	140	6	134	
4	แว่นตาใส	ยอดเดือนเมษายน	358	-	358	
5	ชุดกันสารเคมี	ยอดเดือนเมษายน	93	-	93	
6	แว่นตาทึบ	ยกยอดมาจากปี 2565	204	-	204	
7	เอียปลั๊ก	ยกยอดมาจากปี 2565	362	-	362	
8	หน้ากากกรองฝุ่น 3 M	ยอดเดือนมีนาคม	47	7	40	
9	ตลับกรอง 3 M	ยอดเดือนมีนาคม	107	30	77	
10	แผ่นกรอง	ยอดเดือนมีนาคม	250	20	230	
11	หน้ากาก N95	ยกยอดมาจากปี 2565	49	14	35	
12	แว่นตาครอบ	ยอดเดือนมีนาคม	50	-	50	
รวมรายการจ่ายทั้งหมด					ผู้ตรวจ	ชุดาพร เดชชีวะ

[redacted]

ลงชื่อ [redacted]

ลงชื่อ [redacted]

(นางสาวจุฑารัตน กลิ่นหมื่นไวย)

รายการสต๊อกอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล

รายการสต๊อก PPE ประจำเดือนกันยายน 2566

ลำดับ	รายการ PPE	วันที่สั่งซื้อ	จำนวน	เดือนกันยายน 66		หมายเหตุ
				จ่าย	คงเหลือ	
1	หมวกเซฟตี้ (สีส้ม)	ยกยอดมาจากปี 2565	9	1	8	
2	หมวกเซฟตี้ (สีเขียว)	ยกยอดมาจากปี 2565	14	-	14	
3	หมวกเซฟตี้ (สีน้ำเงิน)	ยอดเดือนเมษายน	134	3	131	
4	แว่นตาใส	ยอดเดือนเมษายน	358	4	354	
5	ชุดกันสารเคมี	ยอดเดือนเมษายน	93	4	89	
6	แว่นตาทึบ	ยกยอดมาจากปี 2565	204	2	202	
7	เอียปลั๊ก	ยกยอดมาจากปี 2565	362	-	362	
8	หน้ากากกรองฝุ่น 3 M	ยอดเดือนมีนาคม	40	-	40	
9	ตลับกรอง 3 M	ยอดเดือนมีนาคม	77	10	67	
10	แผ่นกรอง	ยอดเดือนมีนาคม	230	-	230	
11	หน้ากาก N95	ยกยอดมาจากปี 2565	49	-	49	
12	แว่นตาครอบ	ยอดเดือนมีนาคม	50	-	50	
รวมรายการจ่ายทั้งหมด					ผู้ตรวจ	ชุดาพร เดชชีวะ

[redacted]

ลงชื่อ [redacted]

(นางสาวชุดาพร เดชชีวะ)

[redacted]

ลงชื่อ [redacted]

(นางสาวจุฑารัตน กลิ่นหมื่นไวย)

รายการสต๊อกอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล

รายการสต๊อก PPE ประจำเดือนตุลาคม 2566

ลำดับ	รายการ PPE	วันที่สั่งซื้อ	จำนวน	เดือนตุลาคม 66		หมายเหตุ
				จ่าย	คงเหลือ	
1	หมวกเซฟตี้ (สีส้ม)	ยกยอดมาจากปี 2565	8	-	8	
2	หมวกเซฟตี้ (สีเขียว)	รับเข้า 24 ใบ	38	1	37	
3	หมวกเซฟตี้ (สีน้ำเงิน)	ยอดเดือนเมษายน	131	-	131	
4	แว่นตาใส	ยอดเดือนเมษายน	354	14	340	
5	ชุดกันสารเคมี	ยอดเดือนเมษายน	89	-	89	
6	แว่นตาทึบ	ยกยอดมาจากปี 2565	202	4	198	
7	เอียปลั๊ก	รับเข้า 300 ชิ้น	662	40	622	
8	หน้ากากกรองฝุ่น 3 M	ยอดเดือนมีนาคม	40	-	40	
9	ตลับกรอง 3 M	ยอดเดือนมีนาคม	67	-	67	
10	แผ่นกรอง	ยอดเดือนมีนาคม	230	-	230	
11	หน้ากาก N95	ยกยอดมาจากปี 2565	49	-	49	
12	แว่นตากรอบ	ยอดเดือนมีนาคม	50	-	50	
รวมรายการจ่ายทั้งหมด					ผู้ตรวจ	ชุดาพร เตชชีวะ

[redacted].....ผู้นับสต๊อก
(นางสาวชุดาพร เตชชีวะ)

[redacted]รวจสอบ
(ายเชย)

[redacted]
(นางสาวจุฑารัตน์ กลิ่นหมื่นไวย)

รายการสต๊อกอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล

รายการสต๊อก PPE ประจำเดือนพฤศจิกายน 2566

ลำดับ	รายการ PPE	วันที่สั่งซื้อ	จำนวน	เดือนพฤศจิกายน 66		หมายเหตุ
				จ่าย	คงเหลือ	
1	หมวกเซฟตี้ (สีส้ม)	รับเข้า 24 ใบ	32	5	27	
2	หมวกเซฟตี้ (สีเขียว)	รับเข้า 24 ใบ	37	1	37	
3	หมวกเซฟตี้ (สีน้ำเงิน)	ยอดเดือนเมษายน	131	25	106	
4	แว่นตาใส	ยอดเดือนเมษายน	340	24	316	
5	ชุดกันสารเคมี	ยอดเดือนเมษายน	89	2	87	
6	แว่นตาทึบ	ยกยอดมาจากปี 2565	198	7	191	
7	เอียปลั๊ก	รับเข้า 300 ชิ้น	622	4	618	
8	หน้ากากกรองฝุ่น 3 M	ยอดเดือนมีนาคม	40	-	40	
9	ตลับกรอง 3 M	ยอดเดือนมีนาคม	67	-	67	
10	แผ่นกรอง	ยอดเดือนมีนาคม	230	-	230	
11	หน้ากาก N95	ยกยอดมาจากปี 2565	49	-	49	
12	แว่นตากรอบ	ยอดเดือนมีนาคม	50	2	48	
รวมรายการจ่ายทั้งหมด					ผู้ครวจ	ชุดาพร เตชชีวะ

[redacted]อก

[redacted]จสอบ
([redacted] เชยเชย)

[redacted]
(นางสาวจุฑารัตน์ กลิ่นหมื่นไวย)

รายการสต๊อกอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล

รายการสต๊อก PPE ประจำเดือนพฤศจิกายน 2566

ลำดับ	รายการ PPE	วันที่สั่งซื้อ	จำนวน	เดือนพฤศจิกายน 66		หมายเหตุ
				จ่าย	คงเหลือ	
1	หมวกเซฟตี้ (สีส้ม)	รับเข้า 24 ใบ	32	5	27	
2	หมวกเซฟตี้ (สีเขียว)	รับเข้า 24 ใบ	37	1	37	
3	หมวกเซฟตี้ (สีน้ำเงิน)	ยอดเดือนเมษายน	131	25	106	
4	แว่นตาใส	ยอดเดือนเมษายน	340	96	244	รับมาชุด Open House 72 ชิ้น
5	ชุดกันสารเคมี	ยอดเดือนเมษายน	89	2	87	
6	แว่นตาทึบ	ยกยอดมาจากปี 2565	198	7	191	
7	เอียปลั๊ก	รับเข้า 300 ชิ้น	622	4	618	
8	หน้ากากกรองฝุ่น 3 M	ยอดเดือนมีนาคม	40	-	40	
9	ตลับกรอง 3 M	ยอดเดือนมีนาคม	67	-	67	
10	แผ่นกรอง	ยอดเดือนมีนาคม	230	-	230	
11	หน้ากาก N95	ยกยอดมาจากปี 2565	49	-	49	
12	แว่นตาครอบ	ยอดเดือนมีนาคม	50	2	48	
รวมรายการจ่ายทั้งหมด					ผู้ตรวจ	ชุดาพร เดชชีวะ

ลงชื่อ.....ผู้นับสต๊อก (นางสาวชุดาพร เดชชีวะ) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน	ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ (นายทรงศักดิ์ กอไชสง) หัวหน้าแผนกอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ลงชื่อ.....ผู้รับทราบ (นางสาวจุฑารัตน์ กลีหมื่นไวย) ผจก.ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุการ

➢131ข

เอกสารมาตรฐานการสวมใส่ชุดปฏิบัติงาน ให้เหมาะสมกับลักษณะงาน

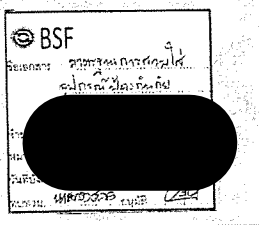
BURIRAMSUGAR FACTOY CO. LTD,

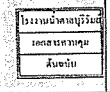
BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO., LTD.

มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย

ส่วนบุคคล

SD06-HR-01





BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

วันที่บังคับใช้ : 17/06/56
หมายเลขเอกสาร : SD06 - HR – 01
ครั้งที่แก้ไข : 00
หมายเลขหน้า : 1 ต่อ 2

ชื่อเอกสารระเบียบปฏิบัติ : มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคล

เรื่อง : สารบัญและประวัติการแก้ไข : การทบทวน / การอนุมัติ

ทบทวนโดย :	อนุมัติโดย :
(นายทรงศักดิ์ ถือไธสง)	(นายเฉลิมชัย์ สายแสง)
ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน	ตำแหน่ง : ประธานคณะกรรมการความปลอดภัย

สารบัญและประวัติการแก้ไข

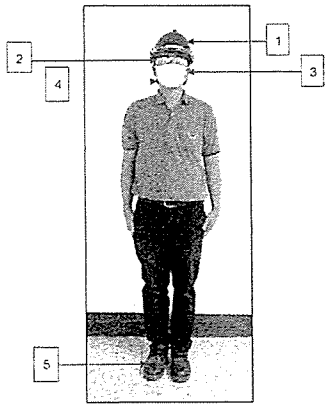
หน้า	ต่อ	เรื่อง	ครั้งที่แก้ไข	เลขที่ใบคำร้อง
1	2	การทบทวน / การอนุมัติ / สารบัญและประวัติการแก้ไข	00	HR 37
2	3	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกหม้อเดี่ยว	00	HR 37
3	4	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกหม้อไอน้ำ	00	HR 37
4	5	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกหม้อต้ม	00	HR 37
5	6	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกหม้อปั่น	00	HR 37
6	7	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกไฟฟ้าผลิต	00	HR 37
7	8	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกซ่อมทำรุงไฟฟ้า	00	HR 37
8	9	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกโรงกลึง	00	HR 37
9	10	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกพัสดุ	00	HR 37
10	11	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกประกันคุณภาพ	00	HR 37
11	12	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกควบคุมคุณภาพ	00	HR 37
12	13	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกเคมี	00	HR 37
13	14	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกคลังสินค้า	00	HR 37
14	15	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกซ่อมบำรุง	00	HR 37
15	16	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกยานยนต์	00	HR 37
16	17	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกฎหมาย A	00	HR 37
17	18	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกฎหมาย B	00	HR 37
18	-	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกก่อสร้าง	00	HR 37

ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาตเอกสารที่ไม่มีตราประทับ "เอกสารควบคุม" สีน้ำเงินจะไม่มีผลบังคับใช้

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

วันที่บังคับใช้ : 17/06/56
หมายเลขเอกสาร : SD06 - HR – 01
ครั้งที่แก้ไข : 00
หมายเลขหน้า : 2 ต่อ 3

ชื่อเอกสารระเบียบปฏิบัติ : มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคล แผนก หม้อเดี่ยว



- [/] 1.หมวกนิรภัย [/] 5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น
- [/] 2. แว่นตานิรภัย
- [/] 3. ปลั๊กอุดหู
- [/] 4. ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี

หมายเหตุ : [/] ใส่ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน (ลภาพการปกติที่สามารถสวมใส่ได้)
[/] ใส่ตามลักษณะความเสี่ยงของงาน

อุปกรณ์ความปลอดภัยที่บังคับใช้ในโรงงาน

General PPE

1. หมวกนิรภัย
2. แว่นตานิรภัย
3. ปลั๊กอุดหู
4. ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี
5. รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น

อุปกรณ์ความปลอดภัยเพิ่มเติม ตามประเภทของงาน PPE. Requirement on specific of work

1. งานที่ทำงานในที่สูง (เกินกว่า 2 เมตร) High Work

- นั่งร้าน
- เข็มขัดนิรภัย
- เชือกนิรภัย
- ถุงมือนิรภัย

หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

2. งานที่ใช้ความร้อน Hot work (เชื่อม , ตัด , เจียรเหล็กด้วยแก๊ส / ไฟฟ้า)

- หน้ากากเชื่อม
- ถุงมือหนัง
- ปลอกแขน
- รองเท้านิรภัย

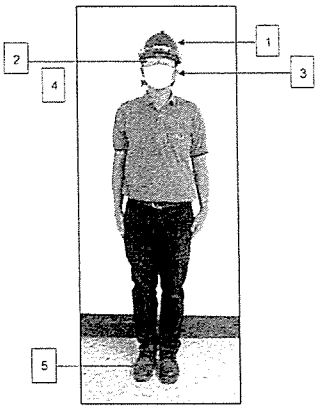
หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาตเอกสารที่ไม่มีตราประทับ "เอกสารควบคุม" สีน้ำเงินจะไม่มีผลบังคับใช้

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

วันที่บังคับใช้ : 17/06/56
หมายเลขเอกสาร : SD06 - HR – 01
ครั้งที่แก้ไข : 00
หมายเลขหน้า : 3 ต่อ 4

ชื่อเอกสารระเบียบปฏิบัติ : มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคล แผนก หม้อไอน้ำ



- [/] 1.หมวกนิรภัย [/] 5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น
- [/] 2. แว่นตานิรภัย
- [/] 3. ปลั๊กอุดหู
- [/] 4. ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี

หมายเหตุ : [/] ใส่ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน (ลภาพการปกติที่สามารถสวมใส่ได้)
[/] ใส่ตามลักษณะความเสี่ยงของงาน

อุปกรณ์ความปลอดภัยที่บังคับใช้ในโรงงาน

General PPE

1.หมวกนิรภัย
2.แว่นตานิรภัย
3.ปลั๊กอุดหู
4.ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี
5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น

อุปกรณ์ความปลอดภัยเพิ่มเติม ตามประเภทของงาน PPE. Requirement on specific of work

1. งานที่ทำงานในที่สูง (เกินกว่า 2 เมตร) High Work

- นั่งร้าน
- เข็มขัดนิรภัย
- เชือกนิรภัย
- ถุงมือนิรภัย

หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

2. งานที่ใช้ความร้อน Hot work (เชื่อม , ตัด , เจียรเหล็กด้วยแก๊ส / ไฟฟ้า)

- หน้ากากเชื่อม
- ถุงมือหนัง
- ปลอกแขน
- รองเท้านิรภัย

หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

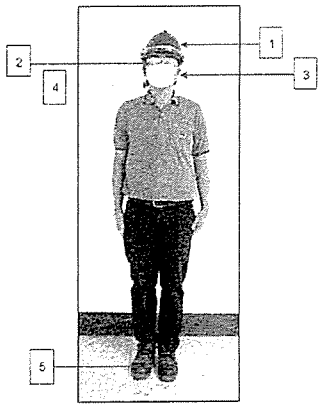
ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาตเอกสารที่ไม่มีตราประทับ "เอกสารควบคุม" สีน้ำเงินจะไม่มีผลบังคับใช้

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

วันที่บังคับใช้ : 17 / 06 /56
หมายเลขเอกสาร : SD06 - HR – 01
ครั้งที่แก้ไข : 00
หมายเลขหน้า : 4 ต่อ 5

ชื่อเอกสารระเบียบปฏิบัติ : มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคล

แผนก งานน้ำตาล



- [/] 1.หมวกนิรภัย
- [/] 2. แว่นตานิรภัย
- [/] 3. ปลั๊กอุดหู
- [/] 4. ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี
- [/] 5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น

หมายเหตุ : [/] ใส่ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน (สภาพการปกติที่สามารถสวมใส่ได้)
[/] ใส่ตามลักษณะความเสี่ยงของงาน

อุปกรณ์ความปลอดภัยที่บังคับใช้ในโรงงาน
General PPE

1.หมวกนิรภัย
2.แว่นตานิรภัย
3.ปลั๊กอุดหู
4.ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี
5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น

อุปกรณ์ความปลอดภัยเพิ่มเติม ตามประเภทของงาน PPE Requirement on specific of work

1. งานที่ทำงานในที่สูง (เกินกว่า 2 เมตร)
High Work

- นั่งร้าน
- เข็มขัดนิรภัย
- เชือกนิรภัย
- ถุงมือนิรภัย

หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

2. งานที่ใช้ความร้อน Hot work (เชื่อม , ตัด , เจียระเหล็กด้วยแก๊ส / ไฟฟ้า)

- หน้ากากเชื่อม
- ถุงมือหนัง
- ปลอกแขน
- รองเท้านิรภัย

หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

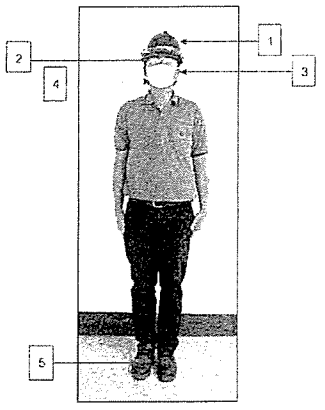
ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาตเอกสารที่ไม่มีตราประทับ "เอกสารควบคุม"สำเนาจะไม่มีผลบังคับใช้

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

วันที่บังคับใช้ : 17 / 06 /56
หมายเลขเอกสาร : SD06 - HR – 01
ครั้งที่แก้ไข : 00
หมายเลขหน้า : 5 ต่อ 6

ชื่อเอกสารระเบียบปฏิบัติ : มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคล

แผนก หม้อต้ม



- [/] 1.หมวกนิรภัย
- [/] 2. แว่นตานิรภัย
- [/] 3. ปลั๊กอุดหู
- [/] 4. ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี
- [/] 5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น

หมายเหตุ : [/] ใส่ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน (สภาพการปกติที่สามารถสวมใส่ได้)
[/] ใส่ตามลักษณะความเสี่ยงของงาน

อุปกรณ์ความปลอดภัยที่บังคับใช้ในโรงงาน
General PPE

1.หมวกนิรภัย
2.แว่นตานิรภัย
3.ปลั๊กอุดหู
4.ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี
5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น

อุปกรณ์ความปลอดภัยเพิ่มเติม ตามประเภทของงาน PPE Requirement on specific of work

1. งานที่ทำงานในที่สูง (เกินกว่า 2 เมตร)
High Work

- นั่งร้าน
- เข็มขัดนิรภัย
- เชือกนิรภัย
- ถุงมือนิรภัย

หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

2. งานที่ใช้ความร้อน Hot work (เชื่อม , ตัด , เจียระเหล็กด้วยแก๊ส / ไฟฟ้า)

- หน้ากากเชื่อม
- ถุงมือหนัง
- ปลอกแขน
- รองเท้านิรภัย

หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

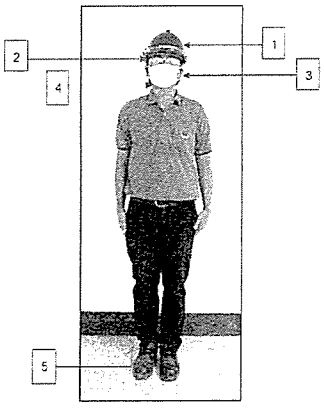
ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาตเอกสารที่ไม่มีตราประทับ "เอกสารควบคุม"สำเนาจะไม่มีผลบังคับใช้

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

วันที่บังคับใช้ : 17 / 06 /56
หมายเลขเอกสาร : SD06 - HR – 01
ครั้งที่แก้ไข : 00
หมายเลขหน้า : 6 ต่อ 7

ชื่อเอกสารระเบียบปฏิบัติ : มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคล

แผนก ไฟฟ้าผลิต



- [/] 1.หมวกนิรภัย
- [/] 2. แว่นตานิรภัย
- [/] 3. ปลั๊กอุดหู
- [/] 4. ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี
- [/] 5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น

หมายเหตุ : [/] ใส่ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน (สภาพการปกติที่สามารถสวมใส่ได้)
[/] ใส่ตามลักษณะความเสี่ยงของงาน

อุปกรณ์ความปลอดภัยที่บังคับใช้ในโรงงาน
General PPE

1.หมวกนิรภัย
2.แว่นตานิรภัย
3.ปลั๊กอุดหู
4.ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี
5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น

อุปกรณ์ความปลอดภัยเพิ่มเติม ตามประเภทของงาน PPE Requirement on specific of work

1. งานที่ทำงานในที่สูง (เกินกว่า 2 เมตร)
High Work

- นั่งร้าน
- เข็มขัดนิรภัย
- เชือกนิรภัย
- ถุงมือนิรภัย

หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

2. งานที่ใช้ความร้อน Hot work (เชื่อม , ตัด , เจียระเหล็กด้วยแก๊ส / ไฟฟ้า)

- หน้ากากเชื่อม
- ถุงมือหนัง
- ปลอกแขน
- รองเท้านิรภัย

หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

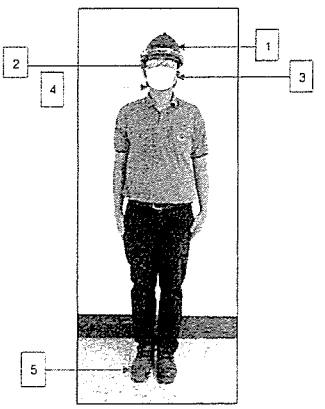
ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาตเอกสารที่ไม่มีตราประทับ "เอกสารควบคุม"สำเนาจะไม่มีผลบังคับใช้

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

วันที่บังคับใช้ : 17 / 06 /56
หมายเลขเอกสาร : SD06 - HR – 01
ครั้งที่แก้ไข : 00
หมายเลขหน้า : 7 ต่อ 8

ชื่อเอกสารระเบียบปฏิบัติ : มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคล

แผนก ซ่อมบำรุงไฟฟ้า



- [/] 1.หมวกนิรภัย
- [/] 2. แว่นตานิรภัย
- [/] 3. ปลั๊กอุดหู
- [/] 4. ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี
- [/] 5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น

หมายเหตุ : [/] ใส่ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน (สภาพการปกติที่สามารถสวมใส่ได้)
[/] ใส่ตามลักษณะความเสี่ยงของงาน

อุปกรณ์ความปลอดภัยที่บังคับใช้ในโรงงาน
General PPE

1.หมวกนิรภัย
2.แว่นตานิรภัย
3.ปลั๊กอุดหู
4.ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี
5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น

อุปกรณ์ความปลอดภัยเพิ่มเติม ตามประเภทของงาน PPE Requirement on specific of work

1. งานที่ทำงานในที่สูง (เกินกว่า 2 เมตร)
High Work

- นั่งร้าน
- เข็มขัดนิรภัย
- เชือกนิรภัย
- ถุงมือนิรภัย

หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

2. งานที่ใช้ความร้อน Hot work (เชื่อม , ตัด , เจียระเหล็กด้วยแก๊ส / ไฟฟ้า)

- หน้ากากเชื่อม
- ถุงมือหนัง
- ปลอกแขน
- รองเท้านิรภัย

หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

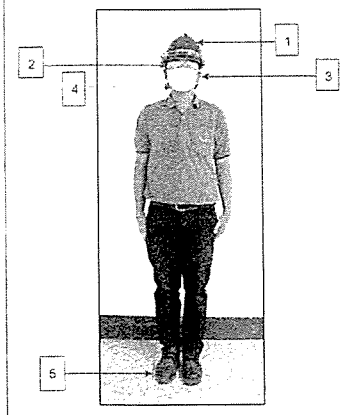
ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาตเอกสารที่ไม่มีตราประทับ "เอกสารควบคุม"สำเนาจะไม่มีผลบังคับใช้

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

วันที่บังคับใช้ : 17 / 06 /56
หมายเลขเอกสาร : SD06 - HR – 01
ครั้งที่แก้ไข : 00
หมายเลขหน้า : 8 ต่อ 9

ชื่อเอกสารระเบียบปฏิบัติ : มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคล

แผนก โรงกลิ่น



1.หมวกนิรภัย 5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น
2. แว่นตานิรภัย
3. ปลั๊กอุดหู
4. ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี

หมายเหตุ : ใส่ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน (สภาพการปกติที่สามารถสวมใส่ได้)
ใส่ตามลักษณะความเสี่ยงของงาน

อุปกรณ์ความปลอดภัยที่บังคับใช้ในโรงงาน

General PPE

1.หมวกนิรภัย
2.แว่นตานิรภัย
3.ปลั๊กอุดหู
4 ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี
5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น

อุปกรณ์ความปลอดภัยเพิ่มเติม ตามประเภทของงาน PPE Requirement on specific of work

1. งานที่ทำงานในที่สูง (เกินกว่า 2 เมตร)

High Work

- นั่งร้าน
- เข็มขัดนิรภัย
- เชือกนิรภัย
- ถุงมือนิรภัย

หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

2. งานที่ใช้ความร้อน Hot work (เชื่อม , ตัด , เจียรเหล็กด้วยแก๊ส / ไฟฟ้า)

- หน้ากากเชื่อม
- ถุงมือหนัง
- ปลอกแขน
- รองเท้านิรภัย

หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

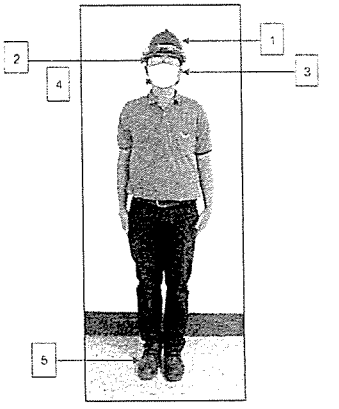
ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาตเอกสารที่ไม่มีตราประทับ "เอกสารควบคุม"สีน้ำเงินจะไม่มีผลบังคับใช้

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

วันที่บังคับใช้ : 17 / 06 /56
หมายเลขเอกสาร : SD06 - HR 01
ครั้งที่แก้ไข : 00
หมายเลขหน้า : 9 ต่อ 10

ชื่อเอกสารระเบียบปฏิบัติ : มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคล

แผนก พัสดุ



1.หมวกนิรภัย 5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น
2 แว่นตานิรภัย
3. ปลั๊กอุดหู
4. ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี

หมายเหตุ : ใส่ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน (สภาพการปกติที่สามารถสวมใส่ได้)
ใส่ตามลักษณะความเสี่ยงของงาน

อุปกรณ์ความปลอดภัยที่บังคับใช้ในโรงงาน

General PPE

1.หมวกนิรภัย
2.แว่นตานิรภัย
3.ปลั๊กอุดหู
4 ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี
5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น

อุปกรณ์ความปลอดภัยเพิ่มเติม ตามประเภทของงาน PPE Requirement on specific of work

1. งานที่ทำงานในที่สูง (เกินกว่า 2 เมตร)

High Work

- นั่งร้าน
- เข็มขัดนิรภัย
- เชือกนิรภัย
- ถุงมือนิรภัย

หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

2. งานที่ใช้ความร้อน Hot work (เชื่อม , ตัด , เจียรเหล็กด้วยแก๊ส / ไฟฟ้า)

- หน้ากากเชื่อม
- ถุงมือหนัง
- ปลอกแขน
- รองเท้านิรภัย

หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

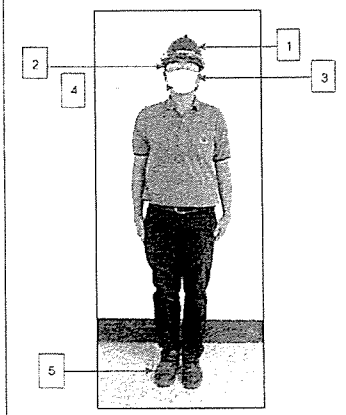
ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาตเอกสารที่ไม่มีตราประทับ "เอกสารควบคุม"สีน้ำเงินจะไม่มีผลบังคับใช้

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

วันที่บังคับใช้ : 17 / 06 /56
หมายเลขเอกสาร : SD06 - HR – 01
ครั้งที่แก้ไข : 00
หมายเลขหน้า : 10 ต่อ 11

ชื่อเอกสารระเบียบปฏิบัติ : มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคล

แผนก ประกันคุณภาพ



1.หมวกนิรภัย 5.รองเท้านิรภัย /รองเท้าหุ้มส้น
2. แว่นตานิรภัย
3. ปลั๊กอุดหู
4. ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี

หมายเหตุ : ใส่ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน (สภาพการปกติที่สามารถสวมใส่ได้)
ใส่ตามลักษณะความเสี่ยงของงาน

อุปกรณ์ความปลอดภัยที่บังคับใช้ในโรงงาน

General PPE

1.หมวกนิรภัย
2.แว่นตานิรภัย
3.ปลั๊กอุดหู
4.ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี
5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น

อุปกรณ์ความปลอดภัยเพิ่มเติม ตามประเภทของงาน PPE Requirement on specific of work

1. งานที่ทำงานในที่สูง (เกินกว่า 2 เมตร)

High Work

- นั่งร้าน
- เข็มขัดนิรภัย
- เชือกนิรภัย
- ถุงมือนิรภัย

หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

2. งานที่ใช้ความร้อน Hot work (เชื่อม , ตัด , เจียรเหล็กด้วยแก๊ส / ไฟฟ้า)

- หน้ากากเชื่อม
- ถุงมือหนัง
- ปลอกแขน
- รองเท้านิรภัย

หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

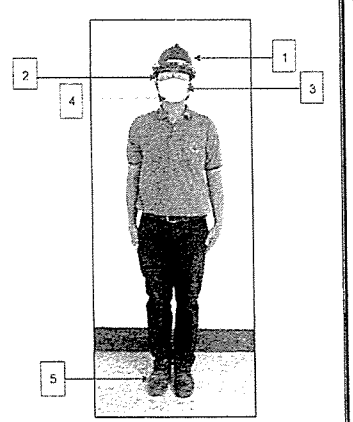
ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาตเอกสารที่ไม่มีตราประทับ "เอกสารควบคุม"สีน้ำเงินจะไม่มีผลบังคับใช้

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

วันที่บังคับใช้ : 17/ 06 /56
หมายเลขเอกสาร : SD06- HR - 01
ครั้งที่แก้ไข : 00
หมายเลขหน้า : 11ต่อ 12

ชื่อเอกสารระเบียบปฏิบัติ : มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคล

แผนก ควบคุมคุณภาพ



1.หมวกนิรภัย 5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น
2. แว่นตานิรภัย
3. ปลั๊กอุดหู
4. ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี

หมายเหตุ : ใส่ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน (สภาพการปกติที่สามารถสวมใส่ได้)
ใส่ตามลักษณะความเสี่ยงของงาน

อุปกรณ์ความปลอดภัยที่บังคับใช้ในโรงงาน

General PPE

1.หมวกนิรภัย
2.แว่นตานิรภัย
3.ปลั๊กอุดหู
4.ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี
5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น

อุปกรณ์ความปลอดภัยเพิ่มเติม ตามประเภทของงาน PPE Requirement on specific of work

1. งานที่ทำงานในที่สูง (เกินกว่า 2 เมตร)

High Work

- นั่งร้าน
- เข็มขัดนิรภัย
- เชือกนิรภัย
- ถุงมือนิรภัย

หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

2. งานที่ใช้ความร้อน Hot work (เชื่อม , ตัด , เจียรเหล็กด้วยแก๊ส / ไฟฟ้า)

- หน้ากากเชื่อม
- ถุงมือหนัง
- ปลอกแขน
- รองเท้านิรภัย

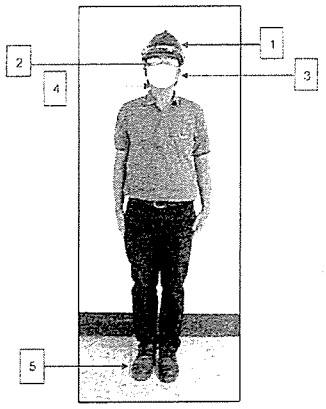
หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาตเอกสารที่ไม่มีตราประทับ "เอกสารควบคุม"สีน้ำเงินจะไม่มีผลบังคับใช้

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

วันที่บังคับใช้	: 17 / 06 /56
หมายเลขเอกสาร	: SD06 - HR - 01
ครั้งที่แก้ไข	: 00
หมายเลขหน้า	: 12 ต่อ 13

ชื่อเอกสารระเบียบปฏิบัติ : มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคล
แผนก เคมี



1.หมวกนิรภัย 5.รองเท้านิรภัย /รองเท้าหุ้มส้น
2. แว่นตานิรภัย
3. ปลั๊กอุดหู
4. ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี

หมายเหตุ : ใส่ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
(สภาพการปกติที่สามารถสวมใส่ได้)
ใส่ตามลักษณะความเสี่ยงของงาน

อุปกรณ์ความปลอดภัยที่บังคับใช้ในโรงงาน
General PPE.

1.หมวกนิรภัย
2.แว่นตานิรภัย
3.ปลั๊กอุดหู
4.ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี
5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น

อุปกรณ์ความปลอดภัยเพิ่มเติม ตามประเภทของงาน PPE. Requirement on specific of work

1. งานที่ทำงานในที่สูง (เกินกว่า 2 เมตร)
High Work

- นั่งร้าน
- เข็มขัดนิรภัย
- เชือกนิรภัย
- ถุงมือนิรภัย

หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

2. งานที่ใช้ความร้อน Hot work (เชื่อม , ตัด , เจียรเหล็กด้วยแก๊ส / ไฟฟ้า)

- หน้ากากเชื่อม
- ถุงมือหนัง
- ปลอกแขน
- รองเท้านิรภัย

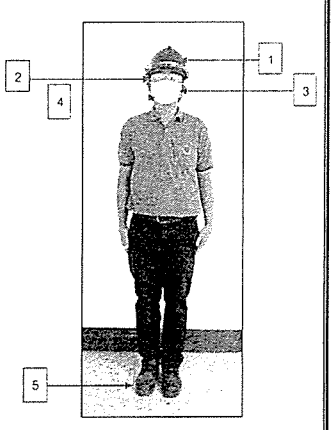
หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาตเอกสารที่ไม่มีตราประทับ "เอกสารควบคุม"สีน้ำเงินจะไม่มีผลบังคับใช้

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

วันที่บังคับใช้	: 17 / 06 /56
หมายเลขเอกสาร	: SD06 - HR - 01
ครั้งที่แก้ไข	: 00
หมายเลขหน้า	: 13 ต่อ 14

ชื่อเอกสารระเบียบปฏิบัติ : มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคล
แผนก คลังสินค้า



1.หมวกนิรภัย 5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น
2. แว่นตานิรภัย
3. ปลั๊กอุดหู
4. ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี

หมายเหตุ : ใส่ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
(สภาพการปกติที่สามารถสวมใส่ได้)
ใส่ตามลักษณะความเสี่ยงของงาน

อุปกรณ์ความปลอดภัยที่บังคับใช้ในโรงงาน
General PPE.

1.หมวกนิรภัย
2.แว่นตานิรภัย
3.ปลั๊กอุดหู
4.ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี
5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น

อุปกรณ์ความปลอดภัยเพิ่มเติม ตามประเภทของงาน PPE. Requirement on specific of work

1. งานที่ทำงานในที่สูง (เกินกว่า 2 เมตร)
High Work

- นั่งร้าน
- เข็มขัดนิรภัย
- เชือกนิรภัย
- ถุงมือนิรภัย

หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

2. งานที่ใช้ความร้อน Hot work (เชื่อม , ตัด , เจียรเหล็กด้วยแก๊ส / ไฟฟ้า)

- หน้ากากเชื่อม
- ถุงมือหนัง
- ปลอกแขน
- รองเท้านิรภัย

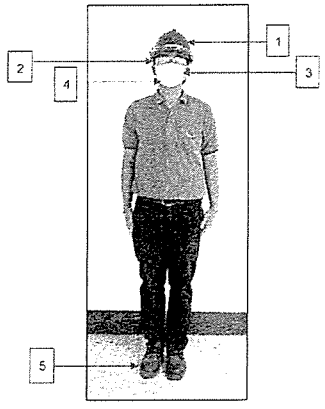
หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาตเอกสารที่ไม่มีตราประทับ "เอกสารควบคุม"สีน้ำเงินจะไม่มีผลบังคับใช้

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

วันที่บังคับใช้	: 17 / 06 /56
หมายเลขเอกสาร	: SD06 - HR - 01
ครั้งที่แก้ไข	: 00
หมายเลขหน้า	: 14 ต่อ 15

ชื่อเอกสารระเบียบปฏิบัติ : มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคล
แผนก ซ่อมบำรุง



1.หมวกนิรภัย 5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น
2. แว่นตานิรภัย
3. ปลั๊กอุดหู
4. ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี

หมายเหตุ : ใส่ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
(สภาพการปกติที่สามารถสวมใส่ได้)
ใส่ตามลักษณะความเสี่ยงของงาน

อุปกรณ์ความปลอดภัยที่บังคับใช้ในโรงงาน
General PPE.

1.หมวกนิรภัย
2.แว่นตานิรภัย
3.ปลั๊กอุดหู
4.ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี
5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น

อุปกรณ์ความปลอดภัยเพิ่มเติม ตามประเภทของงาน PPE. Requirement on specific of work

1. งานที่ทำงานในที่สูง (เกินกว่า 2 เมตร)
High Work

- นั่งร้าน
- เข็มขัดนิรภัย
- เชือกนิรภัย
- ถุงมือนิรภัย

หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

2. งานที่ใช้ความร้อน Hot work (เชื่อม , ตัด , เจียรเหล็กด้วยแก๊ส / ไฟฟ้า)

- หน้ากากเชื่อม
- ถุงมือหนัง
- ปลอกแขน
- รองเท้านิรภัย

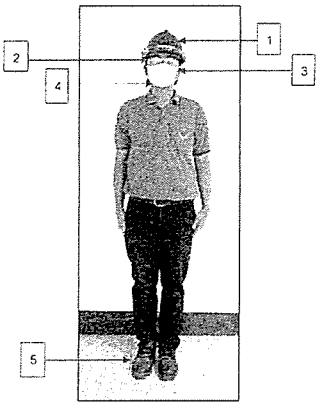
หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาตเอกสารที่ไม่มีตราประทับ "เอกสารควบคุม"สีน้ำเงินจะไม่มีผลบังคับใช้

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

วันที่บังคับใช้	: 17 / 06 /56
หมายเลขเอกสาร	: SD06 - HR - 01
ครั้งที่แก้ไข	: 00
หมายเลขหน้า	: 15 ต่อ 16

ชื่อเอกสารระเบียบปฏิบัติ : มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคล
แผนก ยานยนต์



1.หมวกนิรภัย 5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น
2. แว่นตานิรภัย
3. ปลั๊กอุดหู
4. ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี

หมายเหตุ : ใส่ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
(สภาพการปกติที่สามารถสวมใส่ได้)
ใส่ตามลักษณะความเสี่ยงของงาน

อุปกรณ์ความปลอดภัยที่บังคับใช้ในโรงงาน
General PPE.

1.หมวกนิรภัย
2.แว่นตานิรภัย
3.ปลั๊กอุดหู
4.ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี
5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น

อุปกรณ์ความปลอดภัยเพิ่มเติม ตามประเภทของงาน PPE. Requirement on specific of work

1. งานที่ทำงานในที่สูง (เกินกว่า 2 เมตร)
High Work

- นั่งร้าน
- เข็มขัดนิรภัย
- เชือกนิรภัย
- ถุงมือนิรภัย

หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

2. งานที่ใช้ความร้อน Hot work (เชื่อม , ตัด , เจียรเหล็กด้วยแก๊ส / ไฟฟ้า)

- หน้ากากเชื่อม
- ถุงมือหนัง
- ปลอกแขน
- รองเท้านิรภัย

หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

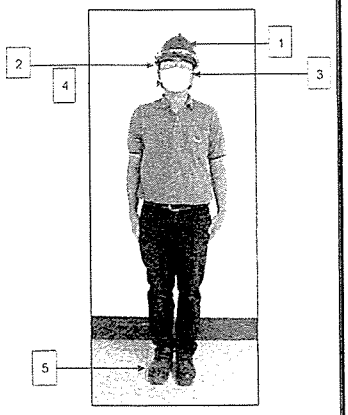
ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาตเอกสารที่ไม่มีตราประทับ "เอกสารควบคุม"สีน้ำเงินจะไม่มีผลบังคับใช้

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

ชื่อเอกสารระเบียบปฏิบัติ : มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคล

แผนก ลูกหีบ A

วันที่บังคับใช้ : 17/06/56
หมายเลขเอกสาร : SD06 - HR - 01
ครั้งที่แก้ไข : 00
หมายเลขหน้า : 16 ต่อ 17



☑ 1.หมวกนิรภัย ☑ 5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น
☑ 2. แว่นตานิรภัย
☑ 3. ปลั๊กอุดหู
☑ 4. ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี

หมายเหตุ : ☑ ใส่ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
(สภาพการปกติที่สามารถสวมใส่ได้)
☑ ใส่ตามลักษณะความเสี่ยงของงาน

อุปกรณ์ความปลอดภัยที่บังคับใช้ในโรงงาน

General PPE

1.หมวกนิรภัย
2.แว่นตานิรภัย
3.ปลั๊กอุดหู
4.ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี
5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น

อุปกรณ์ความปลอดภัยเพิ่มเติม ตามประเภทของงาน PPE Requirement on specific of work

1. งานที่ทำงานในที่สูง (เกินกว่า 2 เมตร)
High Work

- นั่งร้าน
- เข็มรัดนิรภัย
- เชือกนิรภัย
- ถุงมือนิรภัย

หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

2. งานที่ใช้ความร้อน Hot work (เชื่อม , ตัด , เจียรเหล็กด้วยแก๊ส / ไฟฟ้า)

- หน้ากากเชื่อม
- ถุงมือหนัง
- ปลอกแขน
- รองเท้านิรภัย

หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

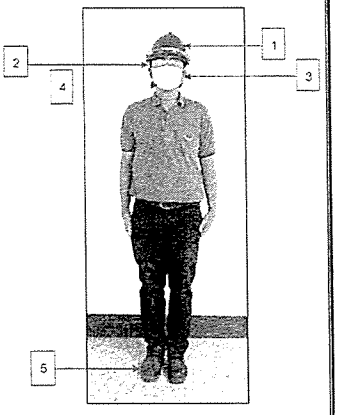
ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาตเอกสารที่ไม่มีตราประทับ "เอกสารควบคุม" สีน้ำเงินจะไม่มีผลบังคับใช้

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

ชื่อเอกสารระเบียบปฏิบัติ : มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคล

แผนก ลูกหีบ B

วันที่บังคับใช้ : 17/06/56
หมายเลขเอกสาร : SD06 - HR - 01
ครั้งที่แก้ไข : 00
หมายเลขหน้า : 17 ต่อ 18



☑ 1.หมวกนิรภัย ☑ 5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น
☑ 2. แว่นตานิรภัย
☑ 3. ปลั๊กอุดหู
☑ 4. ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี

หมายเหตุ : ☑ ใส่ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
(สภาพการปกติที่สามารถสวมใส่ได้)
☑ ใส่ตามลักษณะความเสี่ยงของงาน

อุปกรณ์ความปลอดภัยที่บังคับใช้ในโรงงาน

General PPE

1.หมวกนิรภัย
2.แว่นตานิรภัย
3.ปลั๊กอุดหู
4.ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี
5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น

อุปกรณ์ความปลอดภัยเพิ่มเติม ตามประเภทของงาน PPE Requirement on specific of work

1. งานที่ทำงานในที่สูง (เกินกว่า 2 เมตร)
High Work

- นั่งร้าน
- เข็มรัดนิรภัย
- เชือกนิรภัย
- ถุงมือนิรภัย

หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

2. งานที่ใช้ความร้อน Hot work (เชื่อม , ตัด , เจียรเหล็กด้วยแก๊ส / ไฟฟ้า)

- หน้ากากเชื่อม
- ถุงมือหนัง
- ปลอกแขน
- รองเท้านิรภัย

หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

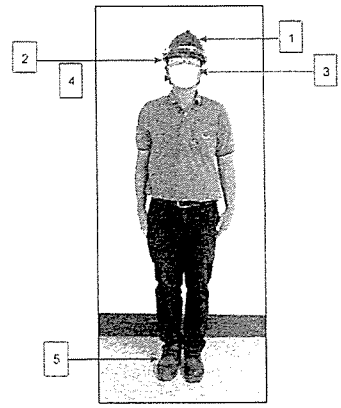
ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาตเอกสารที่ไม่มีตราประทับ "เอกสารควบคุม" สีน้ำเงินจะไม่มีผลบังคับใช้

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

ชื่อเอกสารระเบียบปฏิบัติ : มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคล

แผนก ก่อสร้าง

วันที่บังคับใช้ : 17/06/56
หมายเลขเอกสาร : SD06 - HR - 01
ครั้งที่แก้ไข : 00
หมายเลขหน้า : 18 ต่อ -



☑ 1.หมวกนิรภัย ☑ 5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น
☑ 2. แว่นตานิรภัย
☑ 3. ปลั๊กอุดหู
☑ 4. ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี

หมายเหตุ : ☑ ใส่ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
(สภาพการปกติที่สามารถสวมใส่ได้)
☑ ใส่ตามลักษณะความเสี่ยงของงาน

อุปกรณ์ความปลอดภัยที่บังคับใช้ในโรงงาน

General PPE

1.หมวกนิรภัย
2.แว่นตานิรภัย
3.ปลั๊กอุดหู
4.ผ้า ปิดจมูก / หน้ากากป้องกันสารเคมี
5.รองเท้านิรภัย/รองเท้าหุ้มส้น

อุปกรณ์ความปลอดภัยเพิ่มเติม ตามประเภทของงาน PPE Requirement on specific of work

1. งานที่ทำงานในที่สูง (เกินกว่า 2 เมตร)
High Work

- นั่งร้าน
- เข็มรัดนิรภัย
- เชือกนิรภัย
- ถุงมือนิรภัย

หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

2. งานที่ใช้ความร้อน Hot work (เชื่อม , ตัด , เจียรเหล็กด้วยแก๊ส / ไฟฟ้า)

- หน้ากากเชื่อม
- ถุงมือหนัง
- ปลอกแขน
- รองเท้านิรภัย

หมายเหตุ : กั้นเขตพื้นที่ปฏิบัติงานพร้อมติดป้ายเตือนความปลอดภัยทุกครั้ง

ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาตเอกสารที่ไม่มีตราประทับ "เอกสารควบคุม" สีน้ำเงินจะไม่มีผลบังคับใช้

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

ชื่อเอกสารระเบียบปฏิบัติ : มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคล

เรื่อง : สารบัญและประวัติการแก้ไข / การทบทวน / การอนุมัติ

วันที่บังคับใช้ : 17/06/56
หมายเลขเอกสาร : SD06 - HR - 01
ครั้งที่แก้ไข : 00
หมายเลขหน้า : 1 ต่อ 2

ทบทวนโดย :	อนุมัติโดย :	
(นายทรงศักดิ์ กอไธสง)	(นายสุรชัย สายแสง)	
ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน	ตำแหน่ง : ประธานคณะกรรมการความปลอดภัย	

สารบัญและประวัติการแก้ไข

หน้า	ต่อ	เรื่อง	ครั้งที่แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1	2	การทบทวน / การอนุมัติ / สารบัญและประวัติการแก้ไข	00	HR 37
2	3	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกหม้อเคี่ยว	00	HR 37
3	4	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกหม้อไอน้ำ	00	HR 37
4	5	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกหม้อต้ม	00	HR 37
5	6	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกหม้อปั่น	00	HR 37
6	7	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกไฟฟ้าผลิต	00	HR 37
7	8	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกซ่อมบำรุงไฟฟ้า	00	HR 37
8	9	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกโรงกลึง	00	HR 37
9	10	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกพัสดุ	00	HR 37
10	11	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกประกันคุณภาพ	00	HR 37
11	12	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกควบคุมคุณภาพ	00	HR 37
12	13	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกเคมี	00	HR 37
13	14	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกกลั่นเก้า	00	HR 37
14	15	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกซ่อมบำรุง	00	HR 37
15	16	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกยานยนต์	00	HR 37
16	17	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกลูกหีบ A	00	HR 37
17	18	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกลูกหีบ B	00	HR 37
18	-	มาตรฐานการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย ส่วนบุคคลแผนกก่อสร้าง	00	HR 37

ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาตเอกสารที่ไม่มีตราประทับ "เอกสารควบคุม" สีน้ำเงินจะไม่มีผลบังคับใช้

BSF

วิธีปฏิบัติงาน

Work Instruction

รหัสเอกสาร : WI - HR - 01

เรื่อง
ขั้นตอนการตรวจสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	วันที่/เดือน/ปี
ผู้จัดทำ	นายทรงศักดิ์ ทองใบแรง	หัวหน้าแผนกอาชีวอนามัยและความปลอดภัย		01-ก.ย.-63
ผู้ทบทวน	-	-		01-ก.ย.-63
ผู้อนุมัติ	คุณชุตาภรัณ์ กลิ่นหิ้นไพย	รักษาการผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ		01-ก.ย.-63
วันที่ประกาศใช้ : 1 กันยายน 2563		แก้ไขครั้งที่ :00		จำนวน หน้า: 5

ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาต เอกสารที่ไม่มีตราประทับ "เอกสารไม่ควบคุม" ถือว่าเป็นเอกสารที่ไม่ควบคุม

บันทึกการแก้ไข

ครั้งที่แก้ไข	วันที่แก้ไข	วันที่ประกาศใช้	หน้าที่แก้ไข	รายละเอียด	DAR no.
00	-	1 กันยายน 2563	-	ฉบับแรก	HR04/2563

ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาต เอกสารที่ไม่มีตราประทับ "เอกสารไม่ควบคุม" ถือว่าเป็นเอกสารที่ไม่ควบคุม

สารบัญ (Contents)

วัตถุประสงค์ 4
ขอบเขต 4
ผู้รับผิดชอบ 4
คำนิยาม 4
เอกสารอ้างอิง 5
หลักการดำเนินงาน 5
วิธีปฏิบัติงาน 5
เอกสารที่เกี่ยวข้อง 5

ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาต เอกสารที่ไม่มีตราประทับ "เอกสารไม่ควบคุม" ถือว่าเป็นเอกสารที่ไม่ควบคุม

วัตถุประสงค์

เพื่อใช้เป็นแนวทางในการติดตามตรวจสอบและการวัดผลการปฏิบัติงาน ในระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม และระบบการจัดการด้านความปลอดภัยและความปลอดภัย

ขอบเขต

ระเบียบวิธีปฏิบัติงานนี้ใช้ในการติดตามตรวจสอบ และการตรวจวัดการปฏิบัติงาน ที่อาจจะก่อให้เกิดปัญหาและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม หรือก่อให้เกิดอันตรายที่มีระดับความเสี่ยงตั้งแต่ปานกลางขึ้นไป รวมถึงการแก้ไขและป้องกันในกรณีที่พบว่า ค่าที่วัดได้เกินหรือต่ำกว่าที่ มาตรฐานที่กำหนด

วิธีการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในห้องบรรทุกรถคนคลุมการทำงานในห้องบรรจุเท่านั้น

ผู้รับผิดชอบ

1. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย มีหน้าที่
   1.1. จัดทำแผนการติดตามตรวจสอบ และการวัดผลการปฏิบัติ
   1.2. วิเคราะห์ผลการติดตามตรวจสอบและการวัดผลการปฏิบัติ
   1.3 ให้ความร่วมมือกับผู้จัดการฝ่ายต่าง ๆ ในการหาแนวทางแก้ไขและป้องกันในกรณีที่พบว่า ค่าที่วัดได้เกินหรือต่ำกว่าที่ มาตรฐานที่กำหนด
2. เจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ มีหน้าที่
   2.1. ดำเนินการตรวจวัดตามแผนการติดตามฯ ที่จัดทำไว้
   2.2. ลิดผลงานด้วยงานภายนอกมาตรวจวัด ในกรณีที่ไม่สามารถตรวจวัดเองได้
3. กรรมการผู้จัดการ มีหน้าที่
   3.1. ทบทวน อนุมัติ แผนการติดตามตรวจสอบ และการวัดผลการปฏิบัติ
4. หัวหน้าแผนก ผู้จัดการฝ่าย มีหน้าที่
   4.1. ดำเนินการแก้ไขและป้องกันการปฏิบัติงานในฝ่ายของตนเอง ในกรณีที่ผลการตรวจวัดมีค่าเกิน-ต่ำกว่ามาตรฐานกำหนด

คำนิยาม

1. การวัดผลการปฏิบัติในเชิงรุก หมายถึง การดำเนินการตรวจวัดลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม หรือการดำเนินงานในด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ในลักษณะที่เป็นการแก้ไขเพื่อควบคุมไม่ให้ปัญหาเหล่านั้นมีโอกาสที่จะเกิดขึ้นได้อย่างเช่น
   - การจัดระดับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมของบริษัท
   - การปฏิบัติตามข้อกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ
   - การแก้ไขปัญหาจากการทำงาน
   - การตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น คุณภาพอากาศในพื้นที่ปฏิบัติงาน, แสงสว่าง, ความร้อน
   - การตรวจสอบความปลอดภัย เพื่อตรวจติดตามการกระทำหรือสภาพแวดล้อมที่ไม่ปลอดภัย

ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาต เอกสารที่ไม่มีตราประทับ "เอกสารไม่ควบคุม" ถือว่าเป็นเอกสารที่ไม่ควบคุม

2. การวัดผลการปฏิบัติในเชิงปริมาณ หมายถึง การดำเนินการวัดผลการปฏิบัติในลักษณะที่เป็นการวัด หรือข้อมูล และข้อมูลที่ได้จากการวัดนั้นจะต้องมีหน่วยเป็นตัวเลขที่มีความหมายที่ชัดเจน หรือสามารถนำไปเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ได้ ในขณะที่การวัดผลการปฏิบัติในเชิงคุณภาพนั้น จะเป็นการวัดผลการปฏิบัติที่ไม่สามารถวัดออกมาเป็นตัวเลขได้ โดยจะเป็นการวัดผลการปฏิบัติในลักษณะของ

- สถิติข้อร้องเรียนจากชุมชนรอบข้าง
- สถิติอุบัติเหตุจากการทำงาน

เอกสารอ้างอิง

กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน

- เกี่ยวกับความเรียบร้อย และสร้างสุขลักษณะเกี่ยวกับ พ.ศ. 2549

ขั้นตอนดำเนินงาน

ดำเนินการตามแผนงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำปีของบริษัทฯ

วิธีปฏิบัติงาน

1. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานจัดทำแผนการตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติโดยอาศัยข้อมูลจากสรุปเกณฑ์มาตรฐานข้อกำหนดโดยในแผนต้องกำหนดความถี่และผู้รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจวัดหรือทั้งค่ามาตรฐาน
2. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน ทบทวนและอนุมัติให้ดำเนินแผนการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติที่ขึ้นมา
3. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานและ/หรือ เจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจวัดตามแผนการติดตามตรวจสอบฯ ที่กำหนดหรือคิดค่อหน่วยงานภายนอกในกรณีที่ไม่สามารถตรวจวัดเองได้
4. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน นำผลการตรวจติดตามมาวิเคราะห์ และออกใบขอให้มีการแก้ไขและป้องกัน (CAR) ตามระเบียบปฏิบัติงานเรื่อง การปฏิบัติตามแก้ไขและป้องกันสิ่งที่ไม่เป็น ตามข้อกำหนดแก่ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่พบว่าผลการตรวจวัดมีค่าเกินกว่าเกณฑ์มาตรฐานกำหนด
5. ผู้จัดการฝ่ายต่าง ๆ ดำเนินการแก้ไขและป้องกันการปฏิบัติงานในฝ่ายของตนเอง โดยสามารถหาแนวทางแก้ไขและป้องกันร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

- แผนงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงานประจำปีของบริษัทฯ

พิมพ์จากเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาตเอกสารที่ไม่มีตราประทับ "เอกสารควบคุม" ถือว่าเป็นเอกสารไม่มีผลบังคับใช้

➢132ข

เอกสารตรวจติดตามการสวมใส่อุปกรณ์ PPE

BURIRAMSUGAR FACTOY CO. LTD,

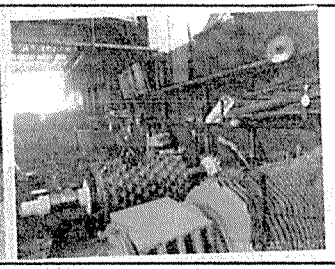
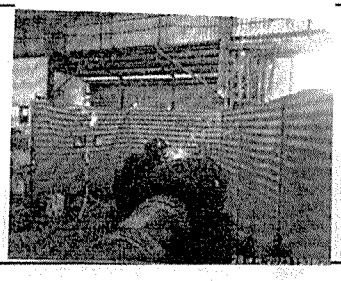
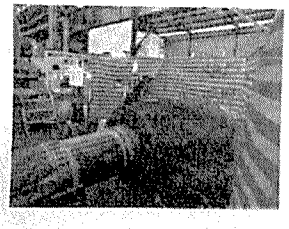
FM-HR-31 Rev.No. : 01 Eff.date. : 01/06/63

แบบตรวจเช็คการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ในพื้นที่การปฏิบัติงาน

แผนก กูเหนือ B ฝ่าย/ส่วน เคมีภัณ วันที่ตรวจ 28/08/66

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	อุปกรณ์ที่ไม่สวมใส่ระหว่างปฏิบัติงาน						ครั้งที่ตรวจพบ			พนักงานลงชื่อรับทราบ	หมายเหตุ
		รองเท้านิรภัย รองเท้าผ้าใบ	หมวกนิรภัย	ถุงมือ	แว่นตา / หน้ากากเชื่อม	เข็มขัดนิรภัย ขึ้นที่สูง	เอียปลั๊ก	1	2	3		

รูปภาพพนักงานที่ไม่สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

หมายเหตุเพิ่มเติม : พนักงานควรใส่ PPE ทุกคนที่ปฏิบัติงาน มีการกันเขตพื้นที่ก่อปูนด้วย

ลงชื่อ [redacted] จเช็ค

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

ลงชื่อ [redacted] ับทราบ

หัวหน้าแผนก .....

➢133ข

เอกสารประกาศเรื่องมาตรการด้านความปลอดภัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่างและเสียง

BURIRAMSUGAR FACTOY CO. LTD,

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO., LTD.

สำนักงานใหญ่ / โรงงาน : 237 หมู่ที่ 2 ตำบลสายตะกู อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31190 โทร. 0-4465-9020-3 โทรสาร 0-4465-9020-3 ต่อ 103,131,152
Head office / Factory : 237 Moo 2 Hinlekkai, Khumuang, Buriram 31190 Tel : 0-4465-9020-3 Fax : 0-4465-9020-3 Ext : 103,131,152
สำนักงานกรุงเทพฯ : 128/77 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โทร. 0-2216-5820-2 โทรสาร 0-2216-5823
Bangkok Office : 128/77 7th Floor, Phayatai Plaza, Phayatai Road, Ratchathewi, Bangkok 10400 Tel : 0-2216-5820-2 Fax : 0-22165823
ทะเบียนเลขที่ 0315546000217 Website : http://www.buriramsugar.com

ประกาศ

เรื่อง มาตรการด้านความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง

เพื่อการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพควบคู่ไปกับการปฏิบัติงานของพนักงาน และให้สอดคล้องตามประกาศกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559 บริษัทฯ จึงประกาศให้พนักงานทราบดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ให้ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา และหน่วยงานด้านความปลอดภัย ควบคุมและรักษาระดับความร้อนภายในสถานประกอบกิจการที่มีพนักงานปฏิบัติงานอยู่ให้เป็นมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ให้ดำเนินการจัดให้มีมาตรการควบคุม หรือลดระยะเวลาทำงาน ณ จุดปฏิบัติงาน และต้องจัดให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลตามที่กำหนดตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

ข้อ 2. หากพบว่าสภาวะการทำงานในสถานที่ใดมีระดับเสียงเกินมาตรฐานที่กำหนดหรือมีระดับเสียงที่พนักงานได้รับเกินมาตรฐานที่กำหนด ผู้บังคับบัญชาต้องให้พนักงานหยุดทำงานจนกว่าจะได้ปรับปรุงหรือแก้ไขให้ระดับเสียงเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด และให้ดำเนินการปรับปรุงหรือแก้ไขทางด้านวิศวกรรม โดยการควบคุมที่ต้นกำเนิดของเสียง ทางผ่านของเสียง หรือบริหารจัดการเพื่อควบคุมระดับเสียงที่พนักงานจะได้รับให้ไม่เกินมาตรฐานที่กำหนด

ข้อ 3. ในกรณีที่สภาวะการทำงานในสถานประกอบกิจการมีระดับเสียงที่พนักงานได้รับเกินกว่าการทำงาน 8 ชั่วโมงตั้งแต่ 85 เดซิเบลเอ ขึ้นไป ให้ผู้รับผิดชอบตามข้อ 1 จัดให้มีมาตรการอนุรักษ์การได้ยินตามมาตรฐานที่กำหนด

ข้อ 4 พนักงานที่ปฏิบัติงานเป็นกะมีทั้งหมด 3 กะ (ทำงาน 8 ชั่วโมงต่อวัน) โดยมีการกำหนดเวลาดังต่อไปนี้

4.1 กะเช้า เวลา 06.00 - 14.00 น.

4.2 กะบ่าย เวลา 14.00 - 22.00 น.

4.3 กะดึก เวลา 22.00 - 06.00 น.

ข้อ 5. การที่ปฏิบัติงานในบริเวณที่มีความร้อน และเสียงดัง ในช่วงกระบวนการผลิตระยะเวลาในการปฏิบัติงานติดต่อกัน 2 ชั่วโมงให้มีเวลาพักอย่างน้อย 15 นาที ในแผนกดังต่อไปนี้

5.1 แผนกที่มีความร้อน ในกระบวนการผลิต คือ แผนกหม้อไอน้ำ แผนกไฟฟ้าผลิต แผนกหม้อต้ม แผนกหม้อเคี่ยว และแผนกหม้อปั่น

5.2 แผนกที่มีเสียงดัง ในกระบวนการผลิต คือ แผนกลูกหีบ A แผนกลูกหีบ B แผนกหม้อไอน้ำ แผนกไฟฟ้าผลิต แผนกหม้อต้ม แผนกหม้อเคี่ยว แผนกหม้อปั่น และแผนกบรรจุ

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO., LTD.

สำนักงานใหญ่ / โรงงาน : 237 หมู่ที่ 2 ตำบลสายตะกู อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31190 โทร. 0-4465-9020-3 โทรสาร 0-4465-9020-3 ต่อ 103,131,152
Head office / Factory : 237 Moo 2 Hinlekkai, Khumuang, Buriram 31190 Tel : 0-4465-9020-3 Fax : 0-4465-9020-3 Ext : 103,131,152
สำนักงานกรุงเทพฯ : 128/77 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โทร. 0-2216-5820-2 โทรสาร 0-2216-5823
Bangkok Office : 128/77 7th Floor, Phayatai Plaza, Phayatai Road, Ratchathewi, Bangkok 10400 Tel : 0-2216-5820-2 Fax : 0-22165823
ทะเบียนเลขที่ 0315546000217 Website : http://www.buriramsugar.com

ข้อ 6. บริษัทฯ สามารถกำหนดเวลาการทำงานให้ที่แตกต่างกันที่กล่าวมานี้ได้ตามความเหมาะสม แต่จะแจ้งให้พนักงานทราบล่วงหน้าถึงชั่วโมงการทำงานซึ่งจะต้องไม่น้อยกว่าชั่วโมงทำงานตามปกติ โดยได้รับความยินยอมจากพนักงาน

บริษัทฯ สงวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลงแก้ไขวันทำงาน เวลาทำงาน วันหยุดและเวลาพักได้ตามความเหมาะสมกับการบริหารบางส่วน บางแผนก หรือทั้งหมดได้ ถ้าบริษัทฯ เห็นว่าการเปลี่ยนแปลงเช่นนั้นเป็นการสมควรเพื่อเสริมสมรรถภาพในการทำงานเพื่อเหตุอื่นใดโดยแจ้งให้พนักงานทราบล่วงหน้า โดยบริษัทฯ จะปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงาน

จึงประกาศมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2563

[redacted]

กรรมการผู้จัดการสายการผลิต

➢134ข

เอกสารการแจ้งบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตราย
และรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย
ที่มีอยู่ในครอบครองต่อกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

BURIRAMSUGAR FACTOY CO. LTD,

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO., LTD.
สำนักงานใหญ่ / โรงงาน : 237 หมู่ 2 ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ 31190 โทร. 0-4466-5920-3 โทรสาร 0-4466-5925
Head Office / Factory : 237 Moo 2 Hinlekfai, Muang, Buriram 31190 Tel. 0-4466-5920-3 Fax. 0-4466-5925
สำนักงานกรุงเทพฯ : 12/477 ชั้น 7 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรสาร 0-2576-5823
Bangkok Office : 12/477 7th Floor, Software Park Building, Chaengwattana Road, Bangtalad, Pakkret, Nonthaburi 11120 Tel. 0-2576-5820-2 Fax. 0-2576-5823
เว็บไซต์บริษัท (ภาษาอังกฤษ) Website : http://www.burirammsugar.com

BSF-HRG-2566/๐๐๖

11 มกราคม 2566

เรื่อง รายงานเอกสาร สอ.1 สารเคมีอันตราย ประจำปี 2566
เรียน สรัสติการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดบุรีรัมย์
เอกสารแนบ แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตราย 6 รายการ

เนื่องด้วย บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 237 หมู่ 2 ต.หินเหล็กไฟ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ 31190 โทรศัพท์ 044-666592 ต่อ 123 เป็นบริษัทผลิตน้ำตาลทราย ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานแบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัย ของสารเคมีอันตรายตามความในข้อ ๒ วรรคแรก แห่งกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2556 ซึ่งมีสารเคมีทั้งหมด 6 รายการ ตามเอกสารแนบ

ดังนั้น ทางบริษัทฯ จึงขอนำส่งแบบ สอ.1 สารเคมีอันตราย ประจำปี 2566 ตามเอกสารแนบที่แจ้งไว้ข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

[redacted] จัดทำ
(เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน)

[redacted] รับทราบอนุมัติ
(นิ่มนวล ไวย)
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ

สำนักงานสรัสติการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดบุรีรัมย์
ได้รับเอกสารฉบับนี้แล้ว
ลงชื่อ ..... ผู้รับ
วันที่ 25 เดือน ส.ค. พ.ศ. 66

BSF-HRG-2566/๐๐๖

11 มกราคม 2566

เรื่อง นำส่งเอกสาร สอ.1 สารเคมีอันตราย ประจำปี 2566
เรียน สำนักงานสรัสติการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดบุรีรัมย์

เนื่องด้วย บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 237 หมู่ 2 ต.หินเหล็กไฟ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ 31190 โทรศัพท์ 044-666592 ต่อ 123 เป็นบริษัทผลิตน้ำตาลทราย ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานแบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัย ของสารเคมีอันตรายตามความในข้อ ๒ วรรคแรก แห่งกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2556 ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ

1. เอกสาร สอ.1 รายงานสารเคมีอันตราย ประจำปี 2566
2. รายละเอียดสารเคมีอันตราย จำนวน 6 รายการ

ดังนั้น ทางบริษัทฯ จึงขอนำส่งแบบ สอ.1 สารเคมีอันตราย ประจำปี 2566 ตามเอกสารแนบที่แจ้งไว้ข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

[redacted] จัดทำ
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

[redacted] รับทราบอนุมัติ
(นิ่มนวล ไวย)
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ

แบบ สอ.๑

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2566

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

๑.๑ ข้อบ่งชี้สารเคมี
ชื่อทางการค้า ไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ ชื่อสารเคมี ไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ ชื่ออื่น สะอาดน้ำ 35
สูตรเคมี H_2O_2
CAS No. 7722-84-1

๑.๒ ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า บ. ซอลเวย์ เคมีคอล
ที่อยู่ 252 อาคารเอสเอฟ ถนน เพชรเกษม แขวง/ตำบล บางแค เขต/อำเภอ บางแค จังหวัด กรุงเทพมหานคร 10160
โทรศัพท์ 02-8031000 โทรสาร ..... โทรศัพท์ฉุกเฉิน .....
Email .....

๑.๓ ข้อแนะนำและข้อจำกัดในการใช้ .....

๑.๔ การใช้ประโยชน์ .....
ปริมาณสูงสุดที่มีไว้ในครอบครอง .....

๑.๕ อื่นๆ .....

๒. การบ่งชี้ความเป็นอันตราย (Hazards Identification)

๒.๑ การจำแนกประเภท
ความเป็นอันตรายทางกายภาพ .....
ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ทำให้เกิดการระคายเคือง
ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม เป็นพิษต่อสิ่งมีชีวิตในน้ำ
ความเป็นอันตรายอื่น .....

๒.๒ องค์ประกอบตามฉลาก
รูปสัญลักษณ์ .....
คำสัญญาณ อันตราย
ข้อความแสดงอันตราย H302 / H332 / H412
ข้อควรระวังหรือข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตราย .....

๒.๓ อื่นๆ .....

๓. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

องค์ประกอบ	ชื่อสารเคมี	CAS. No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	ค่ามาตรฐานความปลอดภัย	
				TLV	LD_{50}
๑.					
๒					
๓.					
๔.					

-๒-

๔. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)
๔.๑ กรณีได้รับทางการหายใจ ย้ายไปยังที่ปลอดภัย ให้ออกซิเจน
๔.๒ กรณีได้รับทางผิวหนังหรือตวงตา ล้างด้วยน้ำสะอาดปริมาณมาก / ไม่มีข้อมูลเพิ่มเติม
๔.๓ กรณีได้รับทางการกลืนกิน ดื่มน้ำปริมาณมาก / อย่าทำให้อาเจียน / ไม่มีข้อมูลเพิ่มเติม
๔.๔ อื่นๆ .....

๕. มาตรการผจญเพลิง (Fire Fighting Measures)
๕.๑ สารดับเพลิงที่ห้ามใช้และสารดับเพลิงที่เหมาะสม ปริมาณมาก น้ำ
๕.๒ ความเป็นอันตรายเฉพาะที่เกิดขึ้นจากสารเคมี ก๊าซพิษ เกิดเพลิงไหม้
๕.๓ อุปกรณ์พิเศษสำหรับนักผจญเพลิง เครื่องช่วยหายใจ ชุดป้องกัน
๕.๔ อื่นๆ .....

๖. มาตรการจัดการเมื่อมีการหก รั่วไหล (Accidental Release Measures)
๖.๑ ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันอันตราย และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน ใช้อุปกรณ์ป้องกันที่เหมาะสม
๖.๒ วิธีการ และวัสดุสำหรับกักเก็บและทำความสะอาด ใช้ทราย หรือวัสดุดูดซับ
๖.๓ ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม ป้องกันไม่ให้ไหลลงแหล่งน้ำผิวดิน
๖.๔ อื่นๆ .....

๗. การขนถ่าย เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handline and Storage)
๗.๑ ข้อควรระวังและหลีกเลี่ยง ไม่สูดดม, ป้องกันการสัมผัสกับผิวหนัง
๗.๒ วิธีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย เก็บในที่เย็น ไม่มีแสงแดด
๗.๓ อื่นๆ .....

๘. การควบคุมการรับสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)
๘.๑ ค่าขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (TLV)
กฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน .....
OSHA .....
NIOSH ระยะเวลาเฉลี่ย เพื่อสัมผัสตลอดทั้งวันการทำงาน ๘ ชั่วโมง
ACGIH .....
อื่นๆ .....
๘.๒ การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม ระบายอากาศ / สิ่งปิดล้อมชั้น
๘.๓ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
ระบบหายใจ ใช้อุปกรณ์ป้องกันระบบทางเดินหายใจ
ตา .....
ผิวหนัง ใส่ถุงมือยาง ชุดป้องกันสารเคมี
๘.๔ อื่นๆ .....

๙. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)
๙.๑ ลักษณะทั่วไป ของเหลว
๙.๒ กลิ่น กลิ่นฉุน คมชัด

๙.๓ ค่าความเป็นกรดด่าง (pH)
๙.๔ จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง
๙.๕ จุดเดือด
๙.๖ จุดวาบไฟ
๙.๗ อัตราการระเหย
๙.๘ ความสามารถในการลุกติดไฟ
๙.๙ ค่าขีดจำกัดสูงสุดและต่ำสุดของความไวไฟหรือของการระเบิด
๙.๑๐ ความดันไอ
๙.๑๑ ความหนาแน่นไอ
๙.๑๒ ความหนาแน่นสัมพัทธ์
๙.๑๓ ความสามารถในการละลายได้
๙.๑๔ สัมประสิทธิ์การแบ่งส่วนของน้ำ-ออกทานอล
๙.๑๕ อุณหภูมิที่ลุกติดไฟได้เอง
๙.๑๖ สมบัติการเป็นสารออกซิไดส์
๙.๑๗ มวลโมเลกุล
๙.๑๘ อื่นๆ

๑๐. ความเสถียร และการไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)
๑๐.๑ ความเสถียรทางเคมี
๑๐.๒ สิ่งที่เข้ากันไม่ได้
๑๐.๓ วัตถุอื่นๆ ที่ควรหลีกเลี่ยง
๑๐.๔ สภาวะที่ควรหลีกเลี่ยง
๑๐.๕ สารเคมีอันตรายหากเกิดการสลายตัว
๑๐.๖ อื่นๆ

๑๑. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)
๑๑.๑ LD_{50}/ LC_{50}
โดยทางปาก (mg/kg)
โดยทางผิวหนัง (mg/kg)
โดยทางลมหายใจ (mg/l)
๑๑.๒ ความเป็นพิษ
การสูดหายใจ
สัมผัสถูกผิวหนัง
๑๑.๓ จัดอยู่ในกลุ่มสารก่อมะเร็ง/ก่อกลายพันธุ์ตาม
๑๑.๔ อื่นๆ

๑๒. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศน์ (Ecological Information)
๑๒.๑ ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศน์
๑๒.๒ การตกค้างยาวนาน

๑๒.๓ ผลกระทบอื่นๆ
๑๓ ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations)
๑๔ ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)
๑๔.๑ หมายเลขสหประชาชาติ (UN Number)
๑๔.๒ ชื่อในการขนส่ง :
๑๔.๓ ประเภทความเป็นอันตรายสำหรับการขนส่ง (Transport Hazard Class)
๑๔.๔ กลุ่มการบรรจุ (Packing Group)
๑๔.๕ การขนส่งด้วยภาชนะขนาดใหญ่
๑๔.๖ อื่นๆ
๑๕ ข้อมูลเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)
๑๕.๑ กระทรวงแรงงาน
๑๕.๒ กระทรวงอุตสาหกรรม
๑๕.๓ กระทรวงสาธารณสุข
๑๕.๔ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๕.๕ กระทรวงคมนาคม
๑๕.๖ อื่นๆ
๑๖ ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)
๑๖.๑ สัญลักษณ์ NFPA
๑๖.๒ แหล่งข้อมูลและเอกสารที่ใช้ทำรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย
๑๖.๓ อื่นๆ

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
นายจ้าง/ผู้แทน

บริษัท.....
ที่อยู่.....
โทรศัพท์/โทรสาร.....
E-mail: .....

แบบ สอ.๑

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ ๑๑ เดือน ..... พ.ศ. ๒๕๖๔

๑ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)
๑.๑ ข้อบ่งชี้สารเคมี
ชื่อทางการค้า ..... ชื่อสารเคมี ..... ชื่ออื่น .....
สูตรเคมี .....
CAS No. .....
๑.๒ ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า/.....
ที่อยู่ .....
โทรศัพท์ ..... โทรสาร ..... โทรศัพท์ฉุกเฉิน .....
Email .....
๑.๓ ข้อแนะนำและข้อจำกัดในการใช้
๑.๔ การใช้ประโยชน์
ปริมาณสูงสุดที่มีไว้ในครอบครอง
๑.๕ อื่นๆ

๒ การบ่งชี้ความเป็นอันตราย (Hazards Identification)
๒.๑ การจำแนกประเภท
ความเป็นอันตรายทางกายภาพ
ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ
ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม
ความเป็นอันตรายอื่น
๒.๒ องค์ประกอบทางฉลาก
รูปสัญลักษณ์
คำสัญญาณ
ข้อความแสดงอันตราย
ข้อควรระวังหรือข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตราย
๒.๓ อื่นๆ

๓ องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

องค์ประกอบ	ชื่อสารเคมี	CAS. No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	ค่ามาตรฐานความปลอดภัย	
				TLV	LD_{50}
๑					
๒					
๓					
๔					

๔. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)
๔.๑ กรณีได้รับทางการหายใจ
๔.๒ กรณีได้รับทางผิวหนังหรือดวงตา
๔.๓ กรณีได้รับทางการกลืนกิน
๔.๔ อื่นๆ

๕. มาตรการผจญเพลิง (Fire Fighting Measures)
๕.๑ สารดับเพลิงที่ห้ามใช้และสารดับเพลิงที่เหมาะสม
๕.๒ ความเป็นอันตรายเฉพาะที่เกิดขึ้นจากสารเคมี
๕.๓ อุปกรณ์พิเศษสำหรับนักผจญเพลิง
๕.๔ อื่นๆ

๖. มาตรการจัดการเมื่อมีการหก รั่วไหล (Accidental Release Measures)
๖.๑ ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันอันตราย และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน
๖.๒ วิธีการ และวัสดุสำหรับกักเก็บและทำความสะอาด
๖.๓ ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม
๖.๔ อื่นๆ

๗. การขนถ่าย เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)
๗.๑ ข้อควรระวังและหลีกเลี่ยง
๗.๒ วิธีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย
๗.๓ อื่นๆ

๘ การควบคุมการรับสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)
๘.๑ ค่าขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (TLV)
กฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
OSHA
NIOSH
ACGIH
อื่นๆ
๘.๒ การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม
๘.๓ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
ระบบหายใจ
ตา
ผิวหนัง
๘.๔ อื่นๆ

๙. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)
๙.๑ ลักษณะทั่วไป
๙.๒ กลิ่น

๙.๓ ค่าความเป็นกรดด่าง (pH)
๙.๔ จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง
๙.๕ จุดเดือด
๙.๖ จุดวาบไฟ
๙.๗ อัตราการระเหย
๙.๘ ความสามารถในการลุกติดไฟ
๙.๙ ค่าขีดจำกัดสูงสุดและต่ำสุดของความไวไฟหรือของการระเบิด
๙.๑๐ ความดันไอ
๙.๑๑ ความหนาแน่นไอ
๙.๑๒ ความหนาแน่นสัมพัทธ์
๙.๑๓ ความถ่วงจำเพาะ
๙.๑๔ ความสามารถในการละลายได้
๙.๑๕ อุณหภูมิที่ลุกติดไฟได้เอง
๙.๑๖ มวลโมเลกุล
๙.๑๗ อื่นๆ

๑๐ ความเสถียร และการไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)
๑๐.๑ ความเสถียรทางเคมี
๑๐.๒ สิ่งที่เข้ากันไม่ได้
๑๐.๓ วัสดุอื่นๆ ที่ควรหลีกเลี่ยง
๑๐.๔ สภาวะที่ควรหลีกเลี่ยง
๑๐.๕ สารเคมีอันตรายหากเกิดการสลายตัว
๑๐.๖ อื่นๆ

๑๑ ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)
๑๑.๑ LD_{50}/ LC_{50}
โดยทางปาก (mg/kg)
โดยทางผิวหนัง (mg/kg)
โดยทางลูดหายใจ (mg/l)
๑๑.๒ ความเป็นพิษ
การสูดหายใจ
สัมผัสถูกผิวหนัง
๑๑.๓ จัดอยู่ในกลุ่มสารก่อมะเร็ง/ก่อกลายพันธุ์ตาม
๑๑.๔ อื่นๆ

๑๒. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศน์ (Ecological Information)
๑๒.๑ ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศน์
๑๒.๒ การตกค้างยาวนาน

๑๒.๓ ผลกระทบอื่นๆ
๑๓. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations)
๑๔. ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)
๑๔.๑ หมายเลขสหประชาชาติ (UN Number)
๑๔.๒ ชื่อในการขนส่ง : SULFURIC ACID
๑๔.๓ ประเภทความเป็นอันตรายสำหรับการขนส่ง (Transport Hazard Class) 9
๑๔.๔ กลุ่มการบรรจุ (Packing Group) I
๑๔.๕ การขนส่งด้วยภาชนะขนาดใหญ่
๑๔.๖ อื่นๆ

๑๕. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)
๑๕.๑ กระทรวงแรงงาน
๑๕.๒ กระทรวงอุตสาหกรรม
๑๕.๓ กระทรวงสาธารณสุข
๑๕.๔ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๕.๕ กระทรวงคมนาคม
๑๕.๖ อื่นๆ

๑๖. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)
๑๖.๑ สัญลักษณ์ NFPA 4 / 3 / W
๑๖.๒ แหล่งข้อมูลและเอกสารที่ใช้ทำรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย
๑๖.๓ อื่นๆ

ลงชื่อ
( )
ตำแหน่ง
นายจ้าง/ผู้แทน

บริษัท
ที่อยู่
โทรศัพท์/โทรสาร
E-mail:

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ ๒๕๖๑

๑ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)
๑.๑ ข้อบ่งชี้สารเคมี
ชื่อทางการค้า ชื่อสารเคมี ชื่ออื่น
สูตรเคมี
CAS No.
๑.๒ ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า
ที่อยู่
โทรศัพท์ โทรสาร โทรศัพท์ฉุกเฉิน
Email
๑.๓ ข้อแนะนำและข้อจำกัดในการใช้
๑.๔ การใช้ประโยชน์
ปริมาณสูงสุดที่มีไว้ในครอบครอง
๑.๕ อื่นๆ

๒. การบ่งชี้ความเป็นอันตราย (Hazards Identification)
๒.๑ การจำแนกประเภท
ความเป็นอันตรายทางกายภาพ
ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ
ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม
ความเป็นอันตรายอื่น
๒.๒ องค์ประกอบตามฉลาก
รูปสัญลักษณ์
คำสัญญาณ
ข้อความแสดงอันตราย
ข้อควรระวังหรือข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตราย
๒.๓ อื่นๆ

๓. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

องค์ประกอบ	ชื่อสารเคมี	CAS No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	ค่ามาตรฐานความปลอดภัย	
				TLV	LD_{50}
๑.					
๒.					
๓.					
๔.					

๔. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)
๔.๑ กรณีได้รับทางการหายใจ
๔.๒ กรณีได้รับทางผิวหนังหรือตวงตา
๔.๓ กรณีได้รับทางการกลืนกิน
๔.๔ อื่นๆ

๕. มาตรการผจญเพลิง (Fire Fighting Measures)
๕.๑ สารดับเพลิงที่ห้ามใช้และสารดับเพลิงที่เหมาะสม
๕.๒ ความเป็นอันตรายเฉพาะที่เกิดขึ้นจากสารเคมี
๕.๓ อุปกรณ์พิเศษสำหรับนักผจญเพลิง
๕.๔ อื่นๆ

๖. มาตรการจัดการเมื่อมีการหก รั่วไหล (Accidental Release Measures)
๖.๑ ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันอันตราย และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน
๖.๒ วิธีการ และวัสดุสำหรับกักเก็บและทำความสะอาด
๖.๓ ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม
๖.๔ อื่นๆ

๗. การขนถ่าย เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)
๗.๑ ข้อควรระวังและหลีกเลี่ยง
๗.๒ วิธีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย
๗.๓ อื่นๆ

๘. การควบคุมการรับสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)
๘.๑ ค่าขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (TLV)
กฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
OSHA
NIOSH
ACGIH
อื่นๆ
๘.๒ การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม
๘.๓ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
ระบบหายใจ
ตา
ผิวหนัง
๘.๔ อื่นๆ

๙. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)
๙.๑ ลักษณะทั่วไป
๙.๒ กลิ่น

๙.๑๐ ค่าความเป็นกรดด่าง (pH)
๙.๑๑ จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง
๙.๑๒ จุดเดือด
๙.๑๓ จุดวาบไฟ
๙.๑๔ อัตราการระเหย
๙.๑๕ ความสามารถในการลุกติดไฟ
๙.๑๖ ค่าขีดจำกัดสูงสุดและต่ำสุดของความไวไฟหรือของการระเบิด
๙.๑๗ ความดันไอ
๙.๑๘ ความหนาแน่นไอ
๙.๑๙ ความหนาแน่นสัมพัทธ์
๙.๒๐ ความง่ายจำเพาะ
๙.๒๑ ความสามารถในการละลายได้
๙.๒๒ อุณหภูมิที่ลุกติดไฟได้เอง
๙.๒๓ มวลโมเลกุล
๙.๒๔ อื่นๆ

๑๐. ความเสถียร และการไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)
๑๐.๑ ความเสถียรทางเคมี
๑๐.๒ สิ่งที่เข้ากันไม่ได้
๑๐.๓ วัตถุอื่นๆ ที่ควรหลีกเลี่ยง
๑๐.๔ สภาวะที่ควรหลีกเลี่ยง
๑๐.๕ สารเคมีอันตรายหากเกิดการสลายตัว
๑๐.๖ อื่นๆ

๑๑. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)
๑๑.๑ LD_{50}/ LC_{50}
โดยทางปาก (mg/kg)
โดยทางผิวหนัง (mg/kg)
โดยทางสูดหายใจ (mg/l)
๑๑.๒ ความเป็นพิษ
การสูดหายใจ
สัมผัสถูกผิวหนัง
๑๑.๓ จัดอยู่ในกลุ่มสารก่อมะเร็ง/ก่อกลายพันธุ์ตาม
๑๑.๔ อื่นๆ

๑๒. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศน์ (Ecological Information)
๑๒.๑ ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศน์
๑๒.๒ การตกค้างยาวนาน

๑๒.๓ ผลกระทบอื่นๆ
๑๓. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations)
๑๔ ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)
๑๔.๑ หมายเลขสหประชาชาติ (UN Number)
๑๔.๒ ชื่อในการขนส่ง :
๑๔.๓ ประเภทความเป็นอันตรายสำหรับการขนส่ง (Transport Hazard Class)
๑๔.๔ กลุ่มการบรรจุ (Packing Group)
๑๔.๕ การขนส่งด้วยภาชนะขนาดใหญ่
๑๔.๖ อื่นๆ
๑๕. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)
๑๕.๑ กระทรวงแรงงาน
๑๕.๒ กระทรวงอุตสาหกรรม
๑๕.๓ กระทรวงสาธารณสุข
๑๕.๔ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๕.๕ กระทรวงคมนาคม
๑๕.๖ อื่นๆ
๑๖ ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)
๑๖.๑ สัญลักษณ์ NFPA
๑๖.๒ แหล่งข้อมูลและเอกสารที่ใช้ทำรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย
๑๖.๓ อื่นๆ

ลงชื่อ
( )
ตำแหน่ง
นายจ้าง/ผู้แทน

บริษัท
ที่อยู่
โทรศัพท์/โทรสาร
E-mail

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)
๑.๑ ข้อบ่งชี้สารเคมี
ชื่อทางการค้า ชื่อสารเคมี ชื่ออื่น
สูตรเคมี
CAS No.
๑.๒ ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า
ที่อยู่
โทรศัพท์ โทรสาร โทรศัพท์มือถือ
Email
๑.๓ ข้อแนะนำและข้อจำกัดในการใช้
๑.๔ การใช้ประโยชน์
ปริมาณสูงสุดที่มีไว้ในครอบครอง
๑.๕ อื่นๆ

๒. การบ่งชี้ความเป็นอันตราย (Hazards Identification)
๒.๑ การจำแนกประเภท
ความเป็นอันตรายทางกายภาพ
ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ
ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม
ความเป็นอันตรายอื่น
๒.๒ องค์ประกอบตามฉลาก
รูปสัญลักษณ์
คำสัญญาณ
ข้อความแสดงอันตราย
ข้อควรระวังหรือข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตราย
๒.๓ อื่นๆ

๓. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

องค์ประกอบ	ชื่อสารเคมี	CAS. No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	ค่ามาตรฐานความปลอดภัย	
				TLV	LD_{50}
๑					
๒					
๓.					
๔.					

๔. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)
๔.๑ กรณีได้รับทางการหายใจ
๔.๒ กรณีได้รับทางผิวหนังหรือดวงตา
๔.๓ กรณีได้รับทางการกลืนกิน
๔.๔ อื่นๆ

๕. มาตรการผจญเพลิง (Fire Fighting Measures)
๕.๑ สารดับเพลิงที่ห้ามใช้และสารดับเพลิงที่เหมาะสม
๕.๒ ความเป็นอันตรายเฉพาะที่เกิดขึ้นจากสารเคมี
๕.๓ อุปกรณ์พิเศษสำหรับนักผจญเพลิง
๕.๔ อื่นๆ

๖. มาตรการจัดการเมื่อมีการหก รั่วไหล (Accidental Release Measures)
๖.๑ ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันอันตราย และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน
๖.๒ วิธีการ และวัสดุสำหรับกักเก็บและทำความสะอาด
๖.๓ ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม
๖.๔ อื่นๆ

๗. การขนถ่าย เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)
๗.๑ ข้อควรระวังและหลีกเลี่ยง
๗.๒ วิธีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย
๗.๓ อื่นๆ

๘. การควบคุมการรับสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)
๘.๑ ค่าขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (TLV)
กฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
OSHA
NIOSH
ACGIH
อื่นๆ
๘.๒ การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม
๘.๓ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
ระบบหายใจ
ตา
ผิวหนัง
๘.๔ อื่นๆ

๙ คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)
๙.๑ ลักษณะทั่วไป
๙.๒ กลิ่น

๙.๑๐ ค่าความเป็นกรดด่าง (pH)
๙.๑๑ จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง
๙.๑๒ จุดเดือด
๙.๑๓ จุดวาบไฟ
๙.๑๔ อัตราการระเหย
๙.๑๕ ความสามารถในการลุกติดไฟ
๙.๑๖ ค่าขีดจำกัดสูงสุดและต่ำสุดของความไวไฟหรือของการระเบิด
๙.๑๗ ความดันไอ
๙.๑๘ ความหนาแน่นไอ
๙.๑๙ ความหนาแน่นสัมพัทธ์
๙.๒๐ ความล่องจำเพาะ
๙.๒๑ ความสามารถในการละลายได้
๙.๒๒ อุณหภูมิที่ลุกติดไฟได้เอง
๙.๒๓ มวลโมเลกุล
๙.๒๔ อื่นๆ

๑๐. ความเสถียร และการไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)

๑๐.๑ ความเสถียรทางเคมี
๑๐.๒ สิ่งที่เข้ากันไม่ได้
๑๐.๓ วัตถุอื่นๆ ที่ควรหลีกเลี่ยง
๑๐.๔ สภาวะที่ควรหลีกเลี่ยง
๑๐.๕ สารเคมีอันตรายหากเกิดการสลายตัว
๑๐.๖ อื่นๆ

๑๑. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)

๑๑.๑ LD_{50}/ LC_{50}
โดยทางปาก (mg/kg)
โดยทางผิวหนัง (mg/kg)
โดยทางสูดหายใจ (mg/l)
๑๑.๒ ความเป็นพิษ
การสูดหายใจ
สัมผัสถูกผิวหนัง
๑๑.๓ จัดอยู่ในกลุ่มสารก่อมะเร็ง/กลายพันธุ์ตาม
๑๑.๔ อื่นๆ

๑๒. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศน์ (Ecological Information)

๑๒.๑ ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศน์
๑๒.๒ การตกค้างยาวนาน

๑๒.๓ ผลกระทบอื่นๆ

๑๓. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations)

๑๔. ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)

๑๔.๑ หมายเลขสหประชาชาติ (UN Number)
๑๔.๒ ชื่อในการขนส่ง :
๑๔.๓ ประเภทความเป็นอันตรายสำหรับการขนส่ง (Transport Hazard Class)
๑๔.๔ กลุ่มการบรรจุ (Packing Group)
๑๔.๕ การขนส่งด้วยภาชนะขนาดใหญ่
๑๔.๖ อื่นๆ

๑๕. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)

๑๕.๑ กระทรวงแรงงาน
๑๕.๒ กระทรวงอุตสาหกรรม
๑๕.๓ กระทรวงสาธารณสุข
๑๕.๔ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๕.๕ กระทรวงคมนาคม
๑๕.๖ อื่นๆ

๑๖. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)

๑๖.๑ สัญลักษณ์ NFPA
๑๖.๒ แหล่งข้อมูลและเอกสารที่ใช้ทำรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย
๑๖.๓ อื่นๆ

ลงชื่อ
(
)
ตำแหน่ง
นายจ้าง/ผู้แทน

บริษัท
ที่อยู่
โทรศัพท์/โทรสาร
E-mail:

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

๑.๑ ข้อบ่งชี้สารเคมี
ชื่อทางการค้า ชื่อสารเคมี ชื่ออื่น
สูตรเคมี
CAS No.
๑.๒ ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า
ที่อยู่
โทรศัพท์ โทรสาร โทรศัพท์ฉุกเฉิน
Email
๑.๓ ข้อแนะนำและข้อจำกัดในการใช้
๑.๔ การใช้ประโยชน์
ปริมาณสูงสุดที่มีไว้ในครอบครอง
๑.๕ อื่นๆ

๒. การบ่งชี้ความเป็นอันตราย (Hazards Identification)

๒.๑ การจำแนกประเภท
ความเป็นอันตรายทางกายภาพ
ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ
ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม
ความเป็นอันตรายอื่น
๒.๒ องค์ประกอบตามฉลาก
รูปสัญลักษณ์
คำสัญญาณ
ข้อความแสดงอันตราย
ข้อควรระวังหรือข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตราย
๒.๓ อื่นๆ

๓. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

องค์ประกอบ	ชื่อสารเคมี	CAS No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	ค่ามาตรฐานความปลอดภัย	
				TLV	LD_{50}
๑.					
๒					
๓.					
๔.					

๔. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)

๔.๑ กรณีได้รับทางการหายใจ
๔.๒ กรณีได้รับทางผิวหนังหรือดวงตา
๔.๓ กรณีได้รับทางการกลืนกิน
๔.๔ อื่นๆ

๕. มาตรการผจญเพลิง (Fire Fighting Measures)

๕.๑ สารดับเพลิงที่ห้ามใช้และสารดับเพลิงที่เหมาะสม
๕.๒ ความเป็นอันตรายเฉพาะที่เกิดขึ้นจากสารเคมี
๕.๓ อุปกรณ์พิเศษสำหรับนักผจญเพลิง
๕.๔ อื่นๆ

๖. มาตรการจัดการเมื่อมีการหก รั่วไหล (Accidental Release Measures)

๖.๑ ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันอันตราย และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน
๖.๒ วิธีการ และวัสดุสำหรับกักเก็บและทำความสะอาด
๖.๓ ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม
๖.๔ อื่นๆ

๗ การขนถ่าย เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)

๗.๑ ข้อควรระวังและหลีกเลี่ยง
๗.๒ วิธีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย
๗.๓ อื่นๆ

๘ การควบคุมการรับสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Persona. Protection)

๘.๑ ค่าขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (TLV)
กฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
OSHA
NIOSH
ACGIH
อื่นๆ
๘.๒ การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม
๘.๓ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
ระบบหายใจ
ตา
ผิวหนัง
๘.๔ อื่นๆ

๙. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)

๙.๑ ลักษณะทั่วไป
๙.๒ กลิ่น

๙.๓ ค่าความเป็นกรดด่าง (pH) .....

๙.๔ จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง.....

๙.๕ จุดเดือด.....

๙.๖ จุดวาบไฟ.....

๙.๗ อัตราการระเหย.....

๙.๘ ความสามารถในการลุกติดไฟ.....

๙.๙๐ ค่าขีดจำกัดสูงสุดและต่ำสุดของความไวไฟหรือของการระเบิด.....

๙.๑๑ ความดันไอ.....

๙.๑๒ ความหนาแน่นไอ.....

๙.๑๓ ความหนาแน่นสัมพัทธ์.....

๙.๑๔ ความถ่วงจำเพาะ.....

๙.๑๕ ความสามารถในการละลายได้.....

๙.๑๖ อุณหภูมิที่ลุกติดไฟได้เอง.....

๙.๑๗ มวลโมเลกุล.....

๙.๑๘ อื่นๆ.....

๑๐. ความเสถียร และการไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)

๑๐.๑ ความเสถียรทางเคมี.....

๑๐.๒ สิ่งที่เข้ากันไม่ได้.....

๑๐.๓ วัตถุอื่นๆ ที่ควรหลีกเลี่ยง.....

๑๐.๔ สภาวะที่ควรหลีกเลี่ยง.....

๑๐.๕ สารเคมีอันตรายหากเกิดการสลายตัว.....

๑๐.๖ อื่นๆ.....

๑๑. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)

๑๑.๑ LD_{50}/ LC_{50}

โดยทางปาก (mg/kg) .....

โดยทางผิวหนัง (mg/kg) .....

โดยทางสูดหายใจ (mg/l) .....

๑๑.๒ ความเป็นพิษ

การสูดหายใจ.....

สัมผัสถูกผิวหนัง.....

๑๑.๓ จัดอยู่ในกลุ่มสารก่อมะเร็ง/ก่อกลายพันธุ์ตาม.....

๑๑.๔ อื่นๆ.....

๑๒. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศน์ (Ecological Information)

๑๒.๑ ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศน์.....

๑๒.๒ การตกค้างยาวนาน.....

๑๒.๓ ผลกระทบอื่นๆ.....

๑๓ ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations).....

๑๔. ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)

๑๔.๑ หมายเลขสหประชาชาติ (UN Number) .....

๑๔.๒ ชื่อในการขนส่ง : .....

๑๔.๓ ประเภทความเป็นอันตรายสำหรับการขนส่ง (Transport Hazard Class) .....

๑๔.๔ กลุ่มการบรรจุ (Packing Group) .....

๑๔.๕ การขนส่งด้วยภาชนะขนาดใหญ่.....

๑๔.๖ อื่นๆ.....

๑๕ ข้อมูลเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)

๑๕.๑ กระทรวงแรงงาน.....

๑๕.๒ กระทรวงอุตสาหกรรม.....

๑๕.๓ กระทรวงสาธารณสุข.....

๑๕.๔ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม.....

๑๕.๕ กระทรวงคมนาคม.....

๑๕.๖ อื่นๆ.....

๑๖ ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)

๑๖.๑ สัญลักษณ์ NFPA.....

๑๖.๒ แหล่งข้อมูลและเอกสารที่ใช้ทำรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย.....

๑๖.๓ อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

บางจาก/ผู้แทน

บริษัท.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์/โทรสาร.....

E-mail .....

แบบ สอ.๑

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ 11 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2561

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

๑.๑ ข้อบ่งชี้สารเคมี

ชื่อทางการค้า เบสิค ออยล์ 32 ชื่อสารเคมี น้ำมันหล่อลื่นพื้นฐาน ชื่ออื่น เหมือนกัน

สูตรเคมี น/ค

CAS No. 8042-47-5

๑.๒ ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า/.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....โทรศัพท์ฉุกเฉิน.....

Email.....

๑.๓ ข้อแนะนำและข้อจำกัดในการใช้.....

๑.๔ การใช้ประโยชน์.....

ปริมาณสูงสุดที่มีไว้ในครอบครอง.....

๑.๕ อื่นๆ.....

๒. การบ่งชี้ความเป็นอันตราย (Hazards Identification)

๒.๑ การจำแนกประเภท

ความเป็นอันตรายทางกายภาพ.....

ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ.....

ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม.....

ความเป็นอันตรายอื่น.....

๒.๒ องค์ประกอบตามฉลาก

รูปสัญลักษณ์.....

คำสัญญาณ.....

ข้อความแสดงอันตราย.....

ข้อควรระวังหรือข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตราย.....

๒.๓ อื่นๆ.....

๓. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

องค์ประกอบ	ชื่อสารเคมี	CAS. No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	ค่ามาตรฐานความปลอดภัย	
				TLV	LD_{50}
๑					
๒					
๓					
๔					

๔. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)

๔.๑ กรณีได้รับทางการหายใจ.....

๔.๒ กรณีได้รับทางผิวหนังหรือดวงตา.....

๔.๓ กรณีได้รับทางการกลืนกิน.....

๔.๔ อื่นๆ.....

๕. มาตรการผจญเพลิง (Fire Fighting Measures)

๕.๑ สารดับเพลิงที่ห้ามใช้และสารดับเพลิงที่เหมาะสม.....

๕.๒ ความเป็นอันตรายเฉพาะที่เกิดขึ้นจากสารเคมี.....

๕.๓ อุปกรณ์พิเศษสำหรับนักผจญเพลิง.....

๕.๔ อื่นๆ.....

๖. มาตรการจัดการเมื่อมีการหก รั่วไหล (Accidental Release Measures)

๖.๑ ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันอันตราย และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน.....

๖.๒ วิธีการ และวัสดุสำหรับกักเก็บและทำความสะอาด.....

๖.๓ ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม.....

๖.๔ อื่นๆ.....

๗. การขนถ่าย เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)

๗.๑ ข้อควรระวังและหลีกเลี่ยง.....

๗.๒ วิธีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย.....

๗.๓ อื่นๆ.....

๘. การควบคุมการรับสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)

๘.๑ ค่าขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (TLV)

กฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน.....

OSHA.....

NIOSH.....

ACGIH.....

อื่นๆ.....

๘.๒ การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม.....

๘.๓ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

ระบบหายใจ.....

ตา.....

ผิวหนัง.....

๘.๔ อื่นๆ.....

๙. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)

๙.๑ ลักษณะทั่วไป.....

๙.๒ กลิ่น.....

๙.๓ ค่าความเป็นกรดด่าง (pH)
๙.๔ จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง
๙.๕ จุดเดือด
๙.๖ จุดวาบไฟ
๙.๗ อัตราการระเหย
๙.๘ ความสามารถในการลุกติดไฟ
๙.๙๐ ค่าขีดจำกัดสูงสุดและต่ำสุดของความไวไฟหรือของการระเบิด
๙.๑๑ ความดันไอ
๙.๑๒ ความหนาแน่นไอ
๙.๑๓ ความหนาแน่นสัมพัทธ์
๙.๑๔ ความถ่วงจำเพาะ
๙.๑๕ ความสามารถในการละลายได้
๙.๑๖ อุณหภูมิที่ลุกติดไฟได้เอง
๙.๑๗ มวลโมเลกุล
๙.๑๘ อื่นๆ

๑๐. ความเสถียร และการไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)
๑๐.๑ ความเสถียรทางเคมี
๑๐.๒ สิ่งที่เข้ากันไม่ได้
๑๐.๓ วัสดุอื่นๆ ที่ควรหลีกเลี่ยง
๑๐.๔ สภาวะที่ควรหลีกเลี่ยง
๑๐.๕ สารเคมีอันตรายหากเกิดการสลายตัว
๑๐.๖ อื่นๆ

๑๑. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)
๑๑.๑ LD_{50}/ LC_{50}
โดยทางปาก (mg/kg)
โดยทางผิวหนัง (mg/kg)
โดยทางสูดหายใจ (mg/l)
๑๑.๒ ความเป็นพิษ
การสูดหายใจ
สัมผัสถูกผิวหนัง
๑๑.๓ จัดอยู่ในกลุ่มสารก่อมะเร็ง/ก่อกลายพันธุ์ตาม
๑๑.๔ อื่นๆ

๑๒. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศน์ (Ecological Information)
๑๒.๑ ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศน์
๑๒.๒ การตกค้างยาวนาน

๑๒.๓ ผลกระทบอื่นๆ
๑๓. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations)
๑๔. ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)
๑๔.๑ หมายเลขสหประชาชาติ (UN Number)
๑๔.๒ ชื่อในการขนส่ง
๑๔.๓ ประเภทความเป็นอันตรายสำหรับการขนส่ง (Transport Hazard Class)
๑๔.๔ กลุ่มการบรรจุ (Packing Group)
๑๔.๕ การขนส่งด้วยภาชนะขนาดใหญ่
๑๔.๖ อื่นๆ

๑๕. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)
๑๕.๑ กระทรวงแรงงาน
๑๕.๒ กระทรวงอุตสาหกรรม
๑๕.๓ กระทรวงสาธารณสุข
๑๕.๔ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๕.๕ กระทรวงคมนาคม
๑๕.๖ อื่นๆ

๑๖. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)
๑๖.๑ สัญลักษณ์ NFPA
๑๖.๒ แหล่งข้อมูลและเอกสารที่ใช้ทำรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย
๑๖.๓ อื่นๆ

ลงชื่อ
(
ตำแหน่ง
นายจ้าง/ผู้แทน

บริษัท
ที่อยู่
โทรศัพท์/โทรสาร
E-mail

➢135ข

เอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี (MSDS)

BURIRAMSUGAR FACTOY CO. LTD,

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO., LTD.
สำนักงานใหญ่ : โรงงาน: 237 หมู่ 2 ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ 31190 โทรศัพท์ 044-666592 ต่อ 123 โทรสาร 044-666603
Head Office : Factory : 237 Moo 2 Hinlekfai, Muang, Buriram 31190 Tel. 044-666592 Fax. 044-666603
สำนักงานกรุงเทพฯ : 1267 ชั้น 7 อาคารบุรีรัมย์ ถนนพระราม 4 แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ 02-2166592
Bangkok Office : 1267 7th Floor, Phayathai Place, Phayathai Road, Ratchathewi, Bangkok 10400 Tel. 02-2166592 Fax. 02-2166823
เว็บไซต์ : www.buriramsugar.com

BSF-HRG-2566/[redacted]

11 มกราคม 2566

เรื่อง รายงานเอกสาร สอ.1 สารเคมีอันตราย ประจำปี 2566
เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดบุรีรัมย์
เอกสารแนบ แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตราย 6 รายการ

เนื่องด้วย บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 237 หมู่ 2 ต.หินเหล็กไฟ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ 31190 โทรศัพท์ 044-666592 ต่อ 123 เป็นบริษัทผลิตน้ำตาลทราย ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานแบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัย ของสารเคมีอันตรายตามความในข้อ ๒ วรรคแรก แห่งกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2556 ซึ่งมีสารเคมีทั้งหมด 6 รายการ ตามเอกสารแนบ

ดังนั้น ทางบริษัทฯ จึงขอนำส่งแบบ สอ.1 สารเคมีอันตราย ประจำปี 2566 ตามเอกสารแบบที่แจ้งไว้ข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

[redacted] ขอนำเรียนและขอทราบอนุมัติ

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

[redacted] ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดบุรีรัมย์
ได้รับเอกสารเรียบร้อยแล้ว
ลงชื่อ ..... ผู้รับ
วัน... 25 เดือน ..... พ.ศ. 66

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO., LTD.

BSF-HRG-2566/[redacted]

11 มกราคม 2566

เรื่อง นำส่งเอกสาร สอ.1 สารเคมีอันตราย ประจำปี 2566
เรียน สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดบุรีรัมย์

เนื่องด้วย บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 237 หมู่ 2 ต.หินเหล็กไฟ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ 31190 โทรศัพท์ 044-666592 ต่อ 123 เป็นบริษัทผลิตน้ำตาลทราย ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานแบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัย ของสารเคมีอันตรายตามความในข้อ ๒ วรรคแรก แห่งกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2556 ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ

1. เอกสาร สอ.1 รายงานสารเคมีอันตราย ประจำปี 2566
2. รายละเอียดสารเคมีอันตราย จำนวน 6 รายการ

ดังนั้น ทางบริษัทฯ จึงขอนำส่งแบบ สอ.1 สารเคมีอันตราย ประจำปี 2566 ตามเอกสารแนบที่แจ้งไว้ข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

[redacted] ขอนำเรียนและขอทราบอนุมัติ

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

[redacted] ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ

แบบ สอ.๑

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2566

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

๑.๑ ชื่อบ่งชี้สารเคมี
ชื่อทางการค้า [redacted] ชื่อสารเคมี [redacted] ชื่ออื่น [redacted]
สูตรเคมี [redacted]
CAS No. [redacted]

๑.๒ ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า [redacted]
ที่อยู่ [redacted]
โทรศัพท์ [redacted] โทรสาร [redacted] โทรศัพท์ฉุกเฉิน [redacted]
Email [redacted]

๑.๓ ข้อแนะนำและข้อจำกัดในการใช้ [redacted]

๑.๔ การใช้ประโยชน์ [redacted]
ปริมาณสูงสุดที่มีไว้ในครอบครอง [redacted]

๑.๕ อื่นๆ [redacted]

๒. การบ่งชี้ความเป็นอันตราย (Hazards Identification)

๒.๑ การจำแนกประเภท
ความเป็นอันตรายทางกายภาพ [redacted]
ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ [redacted]
ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม [redacted]
ความเป็นอันตรายอื่น [redacted]

๒.๒ องค์ประกอบตามฉลาก
รูปสัญลักษณ์ [redacted]
คำสัญญาณ [redacted]
ข้อความแสดงอันตราย [redacted]
ข้อควรระวังหรือข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตราย [redacted]

๒.๓ อื่นๆ [redacted]

๓. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

ลำดับที่	ชื่อสารเคมี	CAS No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	ค่ามาตรฐานความปลอดภัย TLV	ค่ามาตรฐานความปลอดภัย LD_{50}
๑.					
๒.					
๓.					
๔.					

๔. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)
๔.๑ กรณีได้รับทางการหายใจ [redacted]
๔.๒ กรณีได้รับทางผิวหนังหรือดวงตา [redacted]
๔.๓ กรณีได้รับทางการกลืนกิน [redacted]
๔.๔ อื่นๆ [redacted]

๕. มาตรการผจญเพลิง (Fire Fighting Measures)
๕.๑ สารดับเพลิงที่ห้ามใช้และสารดับเพลิงที่เหมาะสม [redacted]
๕.๒ ความเป็นอันตรายเฉพาะที่เกิดขึ้นจากสารเคมี [redacted]
๕.๓ อุปกรณ์พิเศษสำหรับนักผจญเพลิง [redacted]
๕.๔ อื่นๆ [redacted]

๖. มาตรการจัดการเมื่อมีการหก รั่วไหล (Accidental Release Measures)
๖.๑ ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันอันตราย และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน [redacted]
๖.๒ วิธีการ และวัสดุสำหรับกักเก็บและทำความสะอาด [redacted]
๖.๓ ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม [redacted]
๖.๔ อื่นๆ [redacted]

๗. การขนถ่าย เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)
๗.๑ ข้อควรระวังและหลีกเลี่ยง [redacted]
๗.๒ วิธีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย [redacted]
๗.๓ อื่นๆ [redacted]

๘. การควบคุมการรับสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)
๘.๑ ค่าขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (TLV)
กฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน [redacted]
OSHA [redacted]
NIOSH [redacted]
ACGIH [redacted]
อื่นๆ [redacted]
๘.๒ การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม [redacted]
๘.๓ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
ระบบหายใจ [redacted]
ตา [redacted]
ผิวหนัง [redacted]
๘.๔ อื่นๆ [redacted]

๙. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)
๙.๑ ลักษณะทั่วไป [redacted]
๙.๒ กลิ่น [redacted]

๙.๓ ค่าความเป็นกรดด่าง (pH)
๙.๔ จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง
๙.๕ จุดเดือด
๙.๖ จุดวาบไฟ
๙.๗ อัตราการระเหย
๙.๘ ความสามารถในการติดไฟ
๙.๙ ค่าขีดจำกัดสูงสุดและต่ำสุดของความไวไฟหรืออันตรายที่เกิด
๙.๑๐ ความดันไอ
๙.๑๑ ความหนาแน่นไอ
๙.๑๒ ความหนาแน่นสัมพัทธ์
๙.๑๓ ความสามารถในการละลายได้
๙.๑๔ อุณหภูมิที่ลุกติดไฟได้เอง
๙.๑๕ มวลโมเลกุล
๙.๑๖ อื่นๆ

๑๐. ความเสถียร และการไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)
๑๐.๑ ความเสถียรทางเคมี
๑๐.๒ สิ่งที่เข้ากันไม่ได้
๑๐.๓ วัตถุอื่นๆ ที่ควรหลีกเลี่ยง
๑๐.๔ สภาวะที่ควรหลีกเลี่ยง
๑๐.๕ สารเคมีอันตรายหากเกิดการสลายตัว
๑๐.๖ อื่นๆ

๑๑. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)
๑๑.๑ LD_{50}/ LC_{50}
โดยทางปาก (mg/kg)
โดยทางผิวหนัง (mg/kg)
โดยทางสูดหายใจ (mg/l)
๑๑.๒ ความเป็นพิษ
การสูดหายใจ
สัมผัสถูกผิวหนัง
๑๑.๓ จัดอยู่ในกลุ่มสารก่อมะเร็ง/ก่อกลายพันธุ์ตาม
๑๑.๔ อื่นๆ

๑๒. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศน์ (Ecological Information)
๑๒.๑ ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศน์
๑๒.๒ การตกค้างยาวนาน

๑๒.๓ ผลกระทบอื่นๆ

๑๓. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations)

๑๔. ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)
๑๔.๑ หมายเลขสหประชาชาติ (UN Number)
๑๔.๒ ชื่อในการขนส่ง :
๑๔.๓ ประเภทความเป็นอันตรายสำหรับการขนส่ง (Transport Hazard Class)
๑๔.๔ กลุ่มการบรรจุ (Packing Group)
๑๔.๕ การขนส่งด้วยภาชนะขนาดใหญ่
๑๔.๖ อื่นๆ

๑๕. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)
๑๕.๑ กระทรวงแรงงาน
๑๕.๒ กระทรวงอุตสาหกรรม
๑๕.๓ กระทรวงสาธารณสุข
๑๕.๔ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๕.๕ กระทรวงคมนาคม
๑๕.๖ อื่นๆ

๑๖. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)
๑๖.๑ สัญลักษณ์ NFPA
๑๖.๒ แหล่งข้อมูลและเอกสารที่ใช้ทำรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย
๑๖.๓ อื่นๆ

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
นายจ้าง/ผู้แทน

บริษัท.....
ที่อยู่.....
โทรศัพท์/โทรสาร.....
E-mail: .....

แบบ สอ.๑

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๑

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)
๑.๑ ข้อบ่งชี้สารเคมี
ชื่อทางการค้า ชื่อสารเคม ชื่ออื่น
สูตรเคมี
CAS No.
๑.๒ ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า/
ที่อยู่
โทรศัพท์ โทรสาร โทรศัพท์ฉุกเฉิน
Email
๑.๓ ข้อแนะนำและข้อจำกัดในการใช้
๑.๔ การใช้ประโยชน์
ปริมาณสูงสุดที่มีไว้ในครอบครอง
๑.๕ อื่นๆ

๒. การบ่งชี้ความเป็นอันตราย (Hazards Identification)
๒.๑ การจำแนกประเภท
ความเป็นอันตรายทางกายภาพ
ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ
ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม
ความเป็นอันตรายอื่น
๒.๒ องค์ประกอบฉลากฉลาก
รูปสัญลักษณ์
คำสัญญาณ
ข้อความแสดงอันตราย
ข้อควรระวังหรือข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตราย
๒.๓ อื่นๆ

๓. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

องค์ประกอบ	ชื่อสารเคมี	CAS. No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	ค่ามาตรฐานความปลอดภัย TLV	ค่ามาตรฐานความปลอดภัย LD_{50}
๑					
๒					
๓					
๙					

๔. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)
๔.๑ กรณีได้รับทางการหายใจ
๔.๒ กรณีได้รับทางผิวหนังหรือดวงตา
๔.๓ กรณีได้รับทางการกลืนกิน
๔.๔ อื่นๆ

๕. มาตรการผจญเพลิง (Fire Fighting Measures)
๕.๑ สารดับเพลิงที่ห้ามใช้และสารดับเพลิงที่เหมาะสม
๕.๒ ความเป็นอันตรายเฉพาะที่เกิดขึ้นจากสารเคมี
๕.๓ อุปกรณ์พิเศษสำหรับนักผจญเพลิง
๕.๔ อื่นๆ

๖. มาตรการจัดการเมื่อมีการหก รั่วไหล (Accidental Release Measures)
๖.๑ ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันอันตราย และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน
๖.๒ วิธีการ และวัสดุสำหรับกักเก็บและทำความสะอาด
๖.๓ ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม
๖.๔ อื่นๆ

๗. การขนถ่าย เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)
๗.๑ ข้อควรระวังและหลีกเลี่ยง
๗.๒ วิธีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย
๗.๓ อื่นๆ

๘. การควบคุมการรับสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)
๘.๑ ค่าขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (TLV)
กฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
OSHA
NIOSH
ACGIH
อื่นๆ
๘.๒ การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม
๘.๓ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
ระบบหายใจ
ตา
ผิวหนัง
๘.๔ อื่นๆ

๙. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)
๙.๑ ลักษณะทั่วไป
๙.๒ กลิ่น

๙.๓ ค่าความเป็นกรดด่าง (pH)
๙.๔ จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง
๙.๕ จุดเดือด
๙.๖ จุดวาบไฟ
๙.๗ อัตราการระเหย
๙.๘ ความสามารถในการลุกติดไฟ
๙.๙๐ ค่าขีดจำกัดสูงสุดและต่ำสุดของความไวไฟหรือของการระเบิด
๙.๑๑ ความดันไอ
๙.๑๒ ความหนาแน่นไอ
๙.๑๓ ความหนาแน่นสัมพัทธ์
๙.๑๔ ความถ่วงจำเพาะ
๙.๑๕ ความสามารถในการละลายได้
๙.๑๖ อุณหภูมิที่ลุกติดไฟได้เอง
๙.๑๗ น้ำหนักโมเลกุล
๙.๑๘ อื่นๆ

๑๐ ความเสถียร และการไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)

๑๐.๑ ความเสถียรทางเคมี
๑๐.๒ สิ่งที่เข้ากันไม่ได้
๑๐.๓ วัตถุอื่นๆ ที่ควรหลีกเลี่ยง
๑๐.๔ สภาวะที่ควรหลีกเลี่ยง
๑๐.๕ สารเคมีอันตรายหากเกิดการสลายตัว
๑๐.๖ อื่นๆ

๑๑ ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)

๑๑.๑ LD_{50}/ LC_{50}
โดยทางปาก (mg/kg)
โดยทางผิวหนัง (mg/kg)
โดยทางสูดหายใจ (mg/l)
๑๑.๒ ความเป็นพิษ
การสูดหายใจ
สัมผัสถูกผิวหนัง
๑๑.๓ จัดอยู่ในกลุ่มสารก่อมะเร็ง/ก่อกลายพันธุ์ตาม
๑๑.๔ อื่นๆ

๑๒. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศน์ (Ecological Information)

๑๒.๑ ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศน์
๑๒.๒ การสลายตัวนาน

๑๒.๓ ผลกระทบอื่นๆ

๑๓ ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations)

๑๔. ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)

๑๔.๑ หมายเลขสหประชาชาติ (UN Number)
๑๔.๒ ชื่อในการขนส่ง : SULFURIC ACID
๑๔.๓ ประเภทความเป็นอันตรายสำหรับการขนส่ง (Transport Hazard Class)
๑๔.๔ กลุ่มการบรรจุ (Packing Group)
๑๔.๕ การขนส่งด้วยภาชนะขนาดใหญ่
๑๔.๖ อื่นๆ

๑๕ ข้อมูลเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)

๑๕.๑ กระทรวงแรงงาน
๑๕.๒ กระทรวงอุตสาหกรรม
๑๕.๓ กระทรวงสาธารณสุข
๑๕.๔ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๕.๕ กระทรวงคมนาคม
๑๕.๖ อื่นๆ

๑๖ ข้อมูลอื่นๆ (Othei Information)

๑๖.๑ สัญลักษณ์ NFPA
๑๖.๒ แหล่งข้อมูลและเอกสารที่ใช้ทำรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย
๑๖.๓ อื่นๆ

ลงชื่อ
(
ตำแหน่ง
นายจ้าง/ผู้แทน

บริษัท
ที่อยู่
โทรศัพท์/โทรสาร
E-mail:

แบบ สอ.๑

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

๑.๑ ข้อบ่งชี้สารเคมี
ชื่อทางการค้า ชื่อสารเคมี ชื่ออื่น
สูตรเคมี
CAS No.

๑.๒ ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า/
ที่อยู่
โทรศัพท์ โทรสาร โทรศัพท์ฉุกเฉิน
Email

๑.๓ ข้อแนะนำและข้อจำกัดในการใช้

๑.๔ การใช้ประโยชน์
ปริมาณสูงสุดที่มีไว้ในครอบครอง

๑.๕ อื่นๆ

๒. การบ่งชี้ความเป็นอันตราย (Hazards Identification)

๒.๑ การจำแนกประเภท
ความเป็นอันตรายทางกายภาพ
ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ
ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม
ความเป็นอันตรายอื่น

๒.๒ องค์ประกอบตามฉลาก
รูปสัญลักษณ์
คำสัญญาณ
ข้อความแสดงอันตราย
ข้อควรระวังหรือข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตราย

๒.๓ อื่นๆ

๓. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

องค์ประกอบ	ชื่อสารเคมี	CAS No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	ค่ามาตรฐานความปลอดภัย	
				TLV	LD_{50}
๑.					
๒.					
๓.					
๔.					

๔. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)

๔.๑ กรณีได้รับทางการหายใจ
๔.๒ กรณีได้รับทางผิวหนังหรือตางตา
๔.๓ กรณีได้รับทางการกลืนกิน
๔.๔ อื่นๆ

๕. มาตรการผจญเพลิง (Fire Fighting Measures)

๕.๑ สารดับเพลิงที่ห้ามใช้และสารดับเพลิงที่เหมาะสม
๕.๒ ความเป็นอันตรายเฉพาะที่เกิดขึ้นจากสารเคมี
๕.๓ อุปกรณ์พิเศษสำหรับนักผจญเพลิง
๕.๔ อื่นๆ

๖. มาตรการจัดการเมื่อมีการหก รั่วไหล (Accidental Release Measures)

๖.๑ ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันอันตราย และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน
๖.๒ วิธีการ และวัสดุสำหรับกักเก็บและทำความสะอาด
๖.๓ ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม
๖.๔ อื่นๆ

๗. การขนถ่าย เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)

๗.๑ ข้อควรระวังและหลีกเลี่ยง
๗.๒ วิธีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย
๗.๓ อื่นๆ

๘. การควบคุมการรับสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)

๘.๑ ค่าขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (TLV)
กฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
OSHA
NIOSH
ACGIH
อื่นๆ

๘.๒ การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม

๘.๓ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
ระบบหายใจ
ตา
ผิวหนัง

๘.๔ อื่นๆ

๙. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)

๙.๑ ลักษณะทั่วไป
๙.๒ กลิ่น

๙.๑ ค่าความเป็นกรดด่าง (pH)
๙.๒ จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง
๙.๓ จุดเดือด
๙.๔ จุดวาบไฟ
๙.๕ อัตราการระเหย
๙.๖ ความสามารถในการลุกติดไฟ
๙.๗ ค่าขีดจำกัดสูงสุดและต่ำสุดของความไวไฟหรือของการระเบิด
๙.๘ ความดันไอ
๙.๙ ความหนาแน่นไอ
๙.๑๐ ความหนาแน่นสัมพัทธ์
๙.๑๑ ความถ่วงจำเพาะ
๙.๑๒ ความสามารถในการละลายได้
๙.๑๓ อุณหภูมิที่ลุกติดไฟได้เอง
๙.๑๔ มวลโมเลกุล
๙.๑๕ อื่นๆ

๑๐. ความเสถียร และการไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)

๑๐.๑ ความเสถียรทางเคมี
๑๐.๒ สิ่งที่เข้ากันไม่ได้
๑๐.๓ วัตถุอื่นๆ ที่ควรหลีกเลี่ยง
๑๐.๔ สภาวะที่ควรหลีกเลี่ยง
๑๐.๕ สารเคมีอันตรายหากเกิดการสลายตัว
๑๐.๖ อื่นๆ

๑๑. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)

๑๑.๑ LD_{50}/ LC_{50}
โดยทางปาก (mg/kg)
โดยทางผิวหนัง (mg/kg)
โดยทางสูดหายใจ (mg/l)
๑๑.๒ ความเป็นพิษ
การสูดหายใจ
สัมผัสถูกผิวหนัง
๑๑.๓ จัดอยู่ในกลุ่มสารก่อมะเร็ง/ก่อกลายพันธุ์ตาม
๑๑.๕ อื่นๆ

๑๒. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศน์ (Ecological Information)

๑๒.๑ ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศน์
๑๒.๒ การตกค้างยาวนาน

๑๒.๓ ผลกระทบอื่นๆ
๑๓. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations)
๑๔ ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)
๑๔.๑ หมายเลขสหประชาชาติ (UN Number)
๑๔.๒ ชื่อในการขนส่ง :
๑๔.๓ ประเภทความเป็นอันตรายสำหรับการขนส่ง (Transport Hazard Class)
๑๔.๔ กลุ่มการบรรจุ (Packing Group)
๑๔.๕ การขนส่งด้วยภาชนะขนาดใหญ่
๑๔.๖ อื่นๆ
๑๕. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)
๑๕.๑ กระทรวงแรงงาน
๑๕.๒ กระทรวงอุตสาหกรรม
๑๕.๓ กระทรวงสาธารณสุข
๑๕.๔ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๕.๕ กระทรวงคมนาคม
๑๕.๖ อื่นๆ
๑๖ ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)
๑๖.๑ สัญลักษณ์ NFPA
๑๖.๒ แหล่งข้อมูลและเอกสารที่ใช้ทำรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย
๑๖.๓ อื่นๆ

ลงชื่อ
(
)
ตำแหน่ง
นายจ้าง/ผู้แทน

บริษัท
ที่อยู่
โทรศัพท์/โทรสาร
E-mail

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

๑.๑ ข้อบ่งชี้สารเคมี
ชื่อทางการค้า ชื่อสารเคมี ชื่ออื่น
สูตรเคมี
CAS No.
๑.๒ ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า/
ที่อยู่
โทรศัพท์ โทรสาร โทรศัพท์ฉุกเฉิน
Email
๑.๓ ข้อแนะนำและข้อจำกัดในการใช้
๑.๔ การใช้ประโยชน์
ปริมาณสูงสุดที่มีไว้ในครอบครอง
๑.๕ อื่นๆ

๒. การบ่งชี้ความเป็นอันตราย (Hazards Identification)

๒.๑ การจำแนกประเภท
ความเป็นอันตรายทางกายภาพ
ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ
ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม
ความเป็นอันตรายอื่น
๒.๒ องค์ประกอบตามฉลาก
รูปสัญลักษณ์
คำสัญญาณ
ข้อความแสดงอันตราย
ข้อควรระวังหรือข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตราย
๒.๓ อื่นๆ

๓. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

องค์ประกอบ	ชื่อสารเคมี	CAS. No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	ค่ามาตรฐานความปลอดภัย	
				TLV	LD_{50}
๑.					
๒.					
๓.					
๔.					

๔. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)

๔.๑ กรณีได้รับทางการหายใจ
๔.๒ กรณีได้รับทางผิวหนังหรือตวงตา
๔.๓ กรณีได้รับทางการกลืนกิน
๔.๔ อื่นๆ

๕. มาตรการผจญเพลิง (Fire Fighting Measures)

๕.๑ สารดับเพลิงที่ห้ามใช้และสารดับเพลิงที่เหมาะสม
๕.๒ ความเป็นอันตรายเฉพาะที่เกิดขึ้นจากสารเคมี
๕.๓ อุปกรณ์พิเศษสำหรับนักผจญเพลิง
๕.๔ อื่นๆ

๖. มาตรการจัดการเมื่อมีการหก รั่วไหล (Accidental Release Measures)

๖.๑ ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันอันตราย และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน
๖.๒ วิธีการ และวัสดุสำหรับกักเก็บและทำความสะอาด
๖.๓ ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม
๖.๔ อื่นๆ

๗. การขนถ่าย เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)

๗.๑ ข้อควรระวังและหลีกเลี่ยง
๗.๒ วิธีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย
๗.๓ อื่นๆ

๘. การควบคุมการรับสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)

๘.๑ ค่าขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (TLV)
กฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
OSHA
NIOSH
ACGIH
อื่นๆ
๘.๒ การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม
๘.๓ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
ระบบหายใจ
ตา
ผิวหนัง
๘.๔ อื่นๆ

๙ คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)

๙.๑ ลักษณะทั่วไป
๙.๒ กลิ่น

๙.๓ ค่าความเป็นกรดด่าง (pH)
๙.๔ จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง
๙.๕ จุดเดือด
๙.๖ จุดวาบไฟ
๙.๗ อัตราการระเหย
๙.๘ ความสามารถในการลุกติดไฟ
๙.๙ ค่าขีดจำกัดสูงสุดและต่ำสุดของความไวไฟหรือของการระเบิด
๙.๑๐ ความดันไอ
๙.๑๑ ความหนาแน่นไอ
๙.๑๒ ความหนาแน่นสัมพัทธ์
๙.๑๓ ความถ่วงจำเพาะ
๙.๑๔ ความสามารถในการละลายได้
๙.๑๕ อุณหภูมิที่ลุกติดไฟได้เอง
๙.๑๖ มวลโมเลกุล
๙.๑๗ อื่นๆ

๑๐. ความเสถียร และการไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)
๑๐.๑ ความเสถียรทางเคมี
๑๐.๒ สิ่งที่เข้ากันไม่ได้
๑๐.๓ วัตถุอื่นๆ ที่ควรหลีกเลี่ยง
๑๐.๔ สภาวะที่ควรหลีกเลี่ยง
๑๐.๕ สารเคมีอันตรายหากเกิดการสลายตัว
๑๐.๖ อื่นๆ

๑๑. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)
๑๑.๑ LD_{50}/ LC_{50}
โดยทางปาก (mg/kg)
โดยทางผิวหนัง (mg/kg)
โดยทางสูดหายใจ (mg/l)
๑๑.๒ ความเป็นพิษ
การสูดหายใจ
สัมผัสถูกผิวหนัง
๑๑.๓ จัดอยู่ในกลุ่มสารก่อมะเร็ง/ก่อกลายพันธุ์ตาม
๑๑.๔ อื่นๆ

๑๒. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศน์ (Ecological Information)
๑๒.๑ ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศน์
๑๒.๒ การตกค้างยาวนาน

๑๒.๓ ผลกระทบอื่นๆ
๑๓. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations)
๑๔. ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)
๑๔.๑ หมายเลขสหประชาชาติ (UN Number)
๑๔.๒ ชื่อในการขนส่ง
๑๔.๓ ประเภทความเป็นอันตรายสำหรับการขนส่ง (Transport Hazard Class)
๑๔.๔ กลุ่มการบรรจุ (Packing Group)
๑๔.๕ การขนส่งด้วยภาชนะขนาดใหญ่
๑๔.๖ อื่นๆ

๑๕. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)
๑๕.๑ กระทรวงแรงงาน
๑๕.๒ กระทรวงอุตสาหกรรม
๑๕.๓ กระทรวงสาธารณสุข
๑๕.๔ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๕.๕ กระทรวงคมนาคม
๑๕.๖ อื่นๆ

๑๖. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)
๑๖.๑ สัญลักษณ์ NFPA
๑๖.๒ แหล่งข้อมูลและเอกสารที่ใช้ทำรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย
๑๖.๓ อื่นๆ

ลงชื่อ
(
ตำแหน่ง
นายจ้าง/ผู้แทน

บริษัท
ที่อยู่
โทรศัพท์/โทรสาร
E-mail:

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)
๑.๑ ข้อบ่งชี้สารเคมี
ชื่อทางการค้า ชื่อสารเคมี ชื่ออื่น
สูตรเคมี
CAS No.
๑.๒ ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า
ที่อยู่
โทรศัพท์ โทรสาร โทรศัพท์มือถือ
Email
๑.๓ ข้อแนะนำและข้อจำกัดในการใช้
๑.๔ การใช้ประโยชน์
ปริมาณสูงสุดที่มีไว้ในครอบครอง
๑.๕ อื่นๆ

๒. การบ่งชี้ความเป็นอันตราย (Hazards Identification)
๒.๑ การจำแนกประเภท
ความเป็นอันตรายทางกายภาพ
ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ
ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม
ความเป็นอันตรายอื่น
๒.๒ องค์ประกอบตามฉลาก
รูปสัญลักษณ์
คำสัญญาณ
ข้อความแสดงอันตราย
ข้อควรระวังหรือข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตราย
๒.๓ อื่นๆ

๓. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

องค์ประกอบ	ชื่อสารเคมี	CAS No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	ค่ามาตรฐานความปลอดภัย	
				TLV	LD_{50}
๑					
๒					
๓					
๔					

๔. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)
๔.๑ กรณีได้รับทางการหายใจ
๔.๒ กรณีได้รับทางผิวหนังหรือดวงตา
๔.๓ กรณีได้รับทางการกลืนกิน
๔.๔ อื่นๆ

๕. มาตรการผจญเพลิง (Fire Fighting Measures)
๕.๑ สารดับเพลิงที่ห้ามใช้และสารดับเพลิงที่เหมาะสม
๕.๒ ความเป็นอันตรายเฉพาะที่เกิดขึ้นจากสารเคมี
๕.๓ อุปกรณ์พิเศษสำหรับนักผจญเพลิง
๕.๔ อื่นๆ

๖. มาตรการจัดการเมื่อมีการหก รั่วไหล (Accidental Release Measures)
๖.๑ ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันอันตราย และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน
๖.๒ วิธีการ และวัสดุสำหรับกักเก็บและทำความสะอาด
๖.๓ ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม
๖.๔ อื่นๆ

๗ การขนถ่าย เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)
๗.๑ ข้อควรระวังและหลีกเลี่ยง
๗.๒ วิธีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย
๗.๓ อื่นๆ

๘ การควบคุมการรับสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)
๘.๑ ค่าขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (TLV)
กฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
OSHA
NIOSH
ACGIH
อื่นๆ
๘.๒ การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม
๘.๓ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
ระบบหายใจ
ตา
ผิวหนัง
๘.๔ อื่นๆ

๙. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)
๙.๑ ลักษณะทั่วไป
๙.๒ กลิ่น

๙.๓ ค่าความเป็นกรดด่าง (pH)
๙.๔ จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง
๙.๕ จุดเดือด
๙.๖ จุดวาบไฟ
๙.๗ อัตราการระเหย
๙.๘ ความสามารถในการลุกติดไฟ
๙.๙ ค่าขีดจำกัดสูงสุดและต่ำสุดของความไวไฟหรือของการระเบิด
๙.๑๐ ความดันไอ
๙.๑๑ ความหนาแน่นไอ
๙.๑๒ ความหนาแน่นสัมพัทธ์
๙.๑๓ ความด่วงจำเพาะ
๙.๑๔ ความสามารถในการละลายได้
๙.๑๕ อุณหภูมิที่ลุกติดไฟได้เอง
๙.๑๖ มวลโมเลกุล
๙.๑๗ อื่นๆ

๑๐. ความเสถียร และการไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)

๑๐.๑ ความเสถียรทางเคมี
๑๐.๒ สิ่งที่เข้ากันไม่ได้
๑๐.๓ วัตถุอื่นๆ ที่ควรหลีกเลี่ยง
๑๐.๔ สภาวะที่ควรหลีกเลี่ยง
๑๐.๕ สารเคมีอันตรายหากเกิดการสลายตัว
๑๐.๖ อื่นๆ

๑๑. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)

๑๑.๑ LD_{50}/ LC_{50}
โดยทางปาก (mg/kg)
โดยทางผิวหนัง (mg/kg)
โดยทางสูดหายใจ (mg/l)
๑๑.๒ ความเป็นพิษ
การสูดหายใจ
สัมผัสถูกผิวหนัง
๑๑.๓ จัดอยู่ในกลุ่มสารก่อมะเร็ง/ก่อกลายพันธุ์ตาม
๑๑.๔ อื่นๆ

๑๒. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศน์ (Ecological Information)

๑๒.๑ ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศน์
๑๒.๒ การตกค้างยาวนาน

๑๒.๓ ผลกระทบอื่นๆ

๑๓ ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations)

๑๔. ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)

๑๔.๑ หมายเลขสหประชาชาติ (UN Number)
๑๔.๒ ชื่อในการขนส่ง :
๑๔.๓ ประเภทความเป็นอันตรายสำหรับการขนส่ง (Transport Hazard Class)
๑๔.๔ กลุ่มการบรรจุ (Packing Group)
๑๔.๕ การขนส่งด้วยภาชนะขนาดใหญ่
๑๔.๖ อื่นๆ

๑๕ ข้อมูลเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)

๑๕.๑ กระทรวงแรงงาน
๑๕.๒ กระทรวงอุตสาหกรรม
๑๕.๓ กระทรวงสาธารณสุข
๑๕.๔ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๕.๕ กระทรวงคมนาคม
๑๕.๖ อื่นๆ

๑๖ ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)

๑๖.๑ สัญลักษณ์ NFPA
๑๖.๒ แหล่งข้อมูลและเอกสารที่ใช้ทำระยะเวียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย
๑๖.๓ อื่นๆ

ลงชื่อ
( )
ตำแหน่ง
นายจ้าง/ผู้แทน

บริษัท
ที่อยู่
โทรศัพท์/โทรสาร
E-mail

แบบ สอ.๑

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

๑.๑ ข้อบ่งชี้สารเคมี
ชื่อทางการค้า ชื่อสารเคมี ชื่ออื่น
สูตรเคมี
CAS No.
๑.๒ ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า
ที่อยู่
โทรศัพท์ โทรสาร โทรศัพท์ฉุกเฉิน
Email
๑.๓ ข้อแนะนำและข้อจำกัดในการใช้
๑.๔ การใช้ประโยชน์
ปริมาณสูงสุดที่มีไว้ในครอบครอง
๑.๕ อื่นๆ

๒. การบ่งชี้ความเป็นอันตราย (Hazards Identification)

๒.๑ การจำแนกประเภท
ความเป็นอันตรายทางกายภาพ
ความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ
ความเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม
ความเป็นอันตรายอื่น
๒.๒ องค์ประกอบตามฉลาก
รูปสัญลักษณ์
คำสัญญาณ
ข้อความแสดงอันตราย
ข้อควรระวังหรือข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตราย
๒.๓ อื่นๆ

๓. องค์ประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition / Information on Ingredients)

องค์ประกอบ	ชื่อสารเคมี	CAS No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (% by weight)	ความมาตรฐานความปลอดภัย	
				TLV	LD_{50}
๑.					
๒					
๓.					
๔.					

๔. มาตรการปฐมพยาบาล (First Aid Measures)

๔.๑ กรณีได้รับทางการหายใจ
๔.๒ กรณีได้รับทางผิวหนังหรือดวงตา
๔.๓ กรณีได้รับทางการกลืนกิน
๔.๔ อื่นๆ

๕ มาตรการผจญเพลิง (Fire Fighting Measures)

๕.๑ สารดับเพลิงที่ห้ามใช้และสารดับเพลิงที่เหมาะสม
๕.๒ ความเป็นอันตรายเฉพาะที่เกิดขึ้นจากสารเคมี
๕.๓ อุปกรณ์พิเศษสำหรับนักผจญเพลิง
๕.๔ อื่นๆ

๖. มาตรการจัดการเมื่อมีการหก รั่วไหล (Accidental Release Measures)

๖.๑ ข้อควรระวังส่วนบุคคล อุปกรณ์ป้องกันอันตราย และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน
๖.๒ วิธีการ และวัสดุสำหรับกักเก็บและทำความสะอาด
๖.๓ ข้อควรระวังด้านสิ่งแวดล้อม
๖.๔ อื่นๆ

๗. การขนถ่าย เคลื่อนย้าย และการจัดเก็บ (Handling and Storage)

๗.๑ ข้อควรระวังและหลีกเลี่ยง
๗.๒ วิธีการจัดเก็บอย่างปลอดภัย
๗.๓ อื่นๆ

๘. การควบคุมการรับสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)

๘.๑ ค่าขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย (TLV)
กฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
OSHA
NIOSH
ACGIH
อื่นๆ
๘.๒ การควบคุมทางวิศวกรรมที่เหมาะสม
๘.๓ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
ระบบหายใจ
ตา
ผิวหนัง
๘.๔ อื่นๆ

๙. คุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมี (Physical and Chemical Properties)

๙.๑ ลักษณะทั่วไป
๙.๒ กลิ่น

๙

๙.๓ ค่าความเป็นกรดด่าง (pH)

๙.๔ จุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง

๙.๕ จุดเดือด

๙.๖ จุดวาบไฟ

๙.๗ อัตราการระเหย

๙.๘ ความสามารถในการลุกติดไฟ

๙.๙ ค่าขีดจำกัดสูงสุดและต่ำสุดของความไวไฟหรือของการระเบิด

๙.๑๑ ความดันไอ

๙.๑๒ ความหนาแน่นไอ

๙.๑๓ ความหนาแน่นสัมพัทธ์

๙.๑๔ ความถ่วงจำเพาะ

๙.๑๕ ความสามารถในการละลายได้

๙.๑๖ อุณหภูมิที่ลุกติดไฟได้เอง

๙.๑๗ น้ำมันไม่เอกสาร

๙.๑๘ อื่นๆ

๑๐ ความเสถียร และ การไวต่อปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)

๑๐.๑ ความเสถียรทางเคมี

๑๐.๒ สิ่งที่เข้ากันไม่ได้

๑๐.๓ วัตถุอื่นๆ ที่ควรหลีกเลี่ยง

๑๐.๔ สภาวะที่ควรหลีกเลี่ยง

๑๐.๕ สารเคมีอันตรายหากเกิดการสลายตัว

๑๐.๖ อื่นๆ

๑๑. ข้อมูลด้านพิษวิทยา (Toxicological Information)

๑๑.๑ LD_{50}/ LC_{50}

โดยทางปาก (mg/kg)

โดยทางผิวหนัง (mg/kg)

โดยทางสูดหายใจ (mg/l)

๑๑.๒ ความเป็นพิษ

การสูดหายใจ

สัมผัสถูกผิวหนัง

๑๑.๓ จัดอยู่ในกลุ่มสารก่อมะเร็ง/ก่อกลายพันธุ์ตาม

๑๑.๔ อื่นๆ

๑๒. ข้อมูลผลกระทบต่อระบบนิเวศน์ (Ecological Information)

๑๒.๑ ความเป็นพิษต่อระบบนิเวศน์

๑๒.๒ การตกค้างยาวนาน

๑๒.๓ ผลกระทบอื่นๆ

๑๓ ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations)

๑๔ ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)

๑๔.๑ หมายเลขสหประชาชาติ (UN Number)

๑๔.๒ ชื่อในการขนส่ง :

๑๔.๓ ประเภทความเป็นอันตรายสำหรับการขนส่ง (Transport Hazard Class)

๑๔.๔ กลุ่มการบรรจุ (Packing Group)

๑๔.๕ การขนส่งด้วยภาชนะขนาดใหญ่

๑๔.๖ อื่นๆ

๑๕. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)

๑๕.๑ กระทรวงแรงงาน

๑๕.๒ กระทรวงอุตสาหกรรม

๑๕.๓ กระทรวงสาธารณสุข

๑๕.๔ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑๕.๕ กระทรวงคมนาคม

๑๕.๖ อื่นๆ

๑๖. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)

๑๖.๑ สัญลักษณ์ NFPA

๑๖.๒ แหล่งข้อมูลและเอกสารที่ใช้ทำรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

๑๖.๓ อื่นๆ

ลงชื่อ

(

)

ตำแหน่ง

นายจ้าง/ผู้แทน

บริษัท

ที่อยู่

โทรศัพท์/โทรสาร

E-mail

➢136ข

เอกสารบันทึกการเบิกใช้สารเคมี

BURIRAMSUGAR FACTOY CO. LTD,

บันทึกการรับเข้า-ใช้ไปของสารเคมีเพื่อปรับสภาพน้ำดิบ

วัน/เดือน/ปี	คลอรีน 10%			Polyfloc No.L100			โพลีเมอร์			เกลือแกง			โซดาไฟน้ำ 50%			กรดเกลือ 35%			กรดมะนาว			แอนตี้สเกล			หมายเหตุ
	รับมา (กก.)	ใช้ไป (กก.)	คงเหลือ (กก.)	รับมา (Kg.)	ใช้ไป (Kg.)	คงเหลือ (Kg.)	รับมา (Kg.)	ใช้ไป (Kg.)	คงเหลือ (Kg.)	รับมา (Kg.)	ใช้ไป (Kg.)	คงเหลือ (Kg.)	รับมา (กก.)	ใช้ไป (กก.)	คงเหลือ (กก.)	รับมา (ลิตร)	ใช้ไป (ลิตร)	คงเหลือ (ลิตร)	รับมา (Kg.)	ใช้ไป (Kg.)	คงเหลือ (Kg.)	รับมา (ลิตร)	ใช้ไป (ลิตร)	คงเหลือ (ลิตร)	
23ธ.ค.64	–	–	1900	–	–	2350	–	–	25	–	–	7300	–	–	1260	–	–	0	–	–	50	–	–	0	
25ธ.ค.64	–	–	1900	–	400	1950	–	2	23	–	–	1000	–	–	1260	–	–	0	–	–	50	–	–	0	
26ธ.ค.64	–	–	1900	–	300	1650	–	2½	20½	–	200	800	–	–	1260	–	–	0	–	–	50	–	–	0	
27ธ.ค.64	–	–	1900	–	300	1350	–	2	18½	–	–	800	–	–	1260	–	–	0	–	–	50	–	–	0	
28ธ.ค.64	–	200	1700	–	400	950	–	½	18	–	–	800	–	–	1260	–	–	0	–	–	50	–	–	0	
29ธ.ค.64	–	–	1700		150	800		½	17½	–	400	400	–	–	1260	–	–	0	–	–	50	–	–	0	
30ธ.ค.64	–	–	1700	–	150	650	–	½	17	–	–	400	–	–	1260	–	–	0	–	–	50	–	–	0	
31ธ.ค.64	–	–	1700	–	150	500	–	½	16½	–	–	400	–	–	1260	–	–	0	–	–	50	–	–	0	
1ม.ค.65	–	–	1700	–	150	350	–	½	16	–	200	200	–	–	1260	–	–	0	–	–	50	–	–	0	
2ม.ค.65	–	–	1700	–	150	200	–	½	15½	–	–	200	–	–	1260	–	–	0	–	–	50	–	–	0	
3ม.ค.65	–	200	1500	–	50	150	–	½	15	–	–	200	–	–	1260	–	–	0	–	–	50	–	–	0	
4ม.ค.65	–	–	1500	–	150	0	–	1	14	–	200	0	–	–	1260	–	–	0	–	–	50	–	–	0	
5ม.ค.65	–	–	1500	–	–	0	–	1	13	–	–	0	–	–	1260	–	–	0	–	–	50	–	–	0	
6ม.ค.65	–	–	1500	–	–	0	–	1½	11½	–	–	0	–	–	1260	–	–	0	–	–	50	–	–	0	
7ม.ค.65	–	–	1500	–	–	0	–	1½	10	–	–	0	–	–	1260	–	–	0	–	–	50	–	–	0	
8ม.ค.65	–	–	1500	–	–	0	–	1½	8½	–	–	0	–	60	1200	–	–	0	–	50	0	–	–	0	
9ม.ค.65	–	–	1500	–	–	0	–	½	7	–	–	0	–	–	1200	–	–	0	–	–	0	–	–	0	

[redacted] พนักงานกะ A

ผู้ตรวจส[redacted]

[redacted] ผู้[redacted] [redacted]B

[redacted] หัวหน้าแผนก

[redacted] หัวหน้ากะ B

FM -MT-04 Rev.No. :00 Eff.date. : 01/10/61

บันทึกการรับเข้า-ใช้ไปของสารเคมีเพื่อปรับสภาพน้ำดิบ

1 ต่อ 2

วัน/เดือน/ปี	คลอรีน 10%			Polyfloc No.L100			โพลีเมอร์			เกลือแกง			โซดาไฟน้ำ 50%			กรดเกลือ 35%			กรดมะนาว			แอนตี้สเกล			หมายเหตุ
	รับมา (กก.)	ใช้ไป (กก.)	คงเหลือ (กก.)	รับมา (Kg.)	ใช้ไป (Kg.)	คงเหลือ (Kg.)	รับมา (Kg.)	ใช้ไป (Kg.)	คงเหลือ (Kg.)	รับมา (Kg.)	ใช้ไป (Kg.)	คงเหลือ (Kg.)	รับมา (กก.)	ใช้ไป (กก.)	คงเหลือ (กก.)	รับมา (ลิตร)	ใช้ไป (ลิตร)	คงเหลือ (ลิตร)	รับมา (Kg.)	ใช้ไป (Kg.)	คงเหลือ (Kg.)	รับมา (ลิตร)	ใช้ไป (ลิตร)	คงเหลือ (ลิตร)	
30ธ.ค.64	–	–	1500	–	–	0	–	–	7	–	–	0	–	–	1200	–	–	0	–	–	0	–	–	0	
6ม.ค.65	–	200	1300	–	–	0	–	1	6	–	–	0	–	–	1200	–	–	0	–	–	0	–	–	0	
7ม.ค.65	–	–	1300	–	–	0	–	1	5	4000	–	4000	–	–	1200	–	–	0	–	–	0	–	–	0	
10ม.ค.65	5000	–	6300	–	–	0	–	1	4	–	200	3800	–	–	1200	–	–	0	–	–	0	–	–	0	
11	–	–	6300	–	–	0	100	–	104	1000	–	4800	–	–	1200	–	–	0	–	–	0	–	–	0	
11ม.ค.65	–	–	6300	–	–	0	–	1½	102½	–	–	4800	–	–	1200	–	–	0	–	–	0	–	–	0	
12ม.ค.65	–	200	6100	–	–	0	–	1	101½	–	200	4600	–	–	1200	–	–	0	–	–	0	–	–	0	
13 ม.ค.65	–	–	6100	–	–	0	–	1½	100	–	–	4600	–	–	1200	–	–	0	–	–	0	–	–	0	
15ม.ค.65	–	–	6100	–	–	0	–	1	99	–	200	4400	510	–	1710	–	–	0	500	–	500	–	–	0	
16ม.ค.65	–	–	6100	–	–	0	–	1	98	–	–	4400	–	–	1710	–	–	0	–	–	500	–	–	0	
18ม.ค.65	–	–	6100	–	–	0	–	1	97	–	–	4400	–	60	1650	–	–	0	–	50	450	–	–	0	
19ม.ค.65	–	–	6100	–	–	0	–	1	96	–	200	4200	–	–	1650	–	–	0	–	–	450	–	–	0	
22ม.ค.65	–	100	6000	–	–	0	–	1	95	–	200	4000	–	–	1650	–	–	0	–	–	450	–	–	0	
23ม.ค.65	–	–	6000	–	–	0	–	2	93	–	–	4000	–	–	1650	–	–	0	–	–	450	–	–	0	
24ม.ค.65	–	200	5800	–	–	0	–	2	91	–	–	4000	–	–	1650	–	–	0	–	–	450	–	–	0	
25ม.ค.65	–	–	5800	–	–	0	–	–	91	–	200	3800	–	–	1650	–	–	0	–	–	450	–	–	0	
26ม.ค.65	–	–	[redacted]				–	1	90	–	–	3800	–	–	1650	–	–	0	–	–	450	–	–	0	

[redacted] พนักงานกะ A

ผู้ต[redacted] หัวหน้ากะ A

[redacted] พนักงานกะ B

[redacted] หัวหน้ากะ B

[redacted] หัวหน้าแผนก

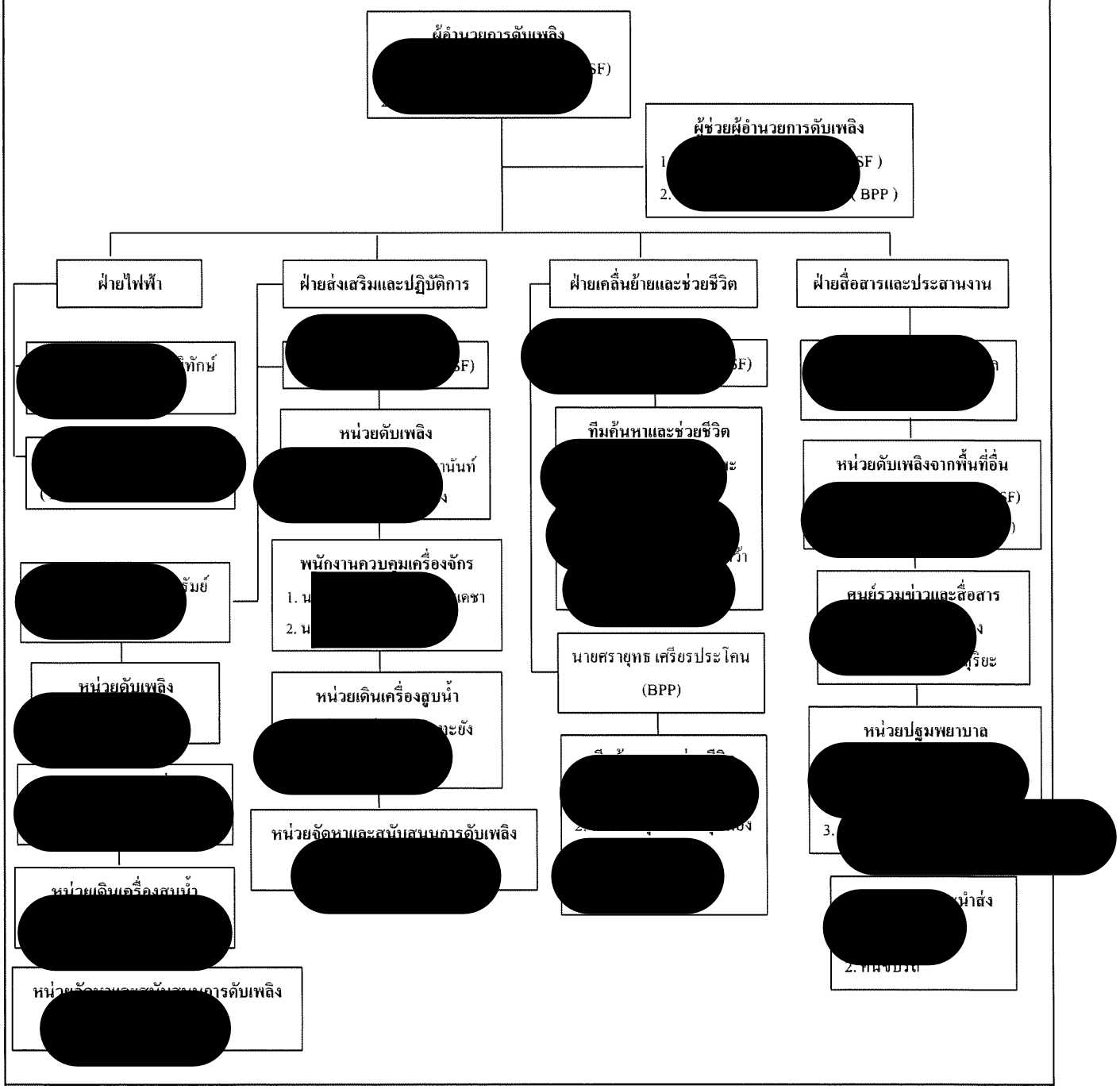
➢137ข

เอกสารขั้นตอนระงับอุบัติภัยจากสารเคมีและวัสดุอันตราย

BURIRAMSUGAR FACTOY CO. LTD,

โครงสร้างหน่วยงานป้องกันและระงับอัคคีภัย และสารเคมีหกรั่วไหล

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด และโครงการโรงไฟฟ้าชีวมวลในโรงงานน้ำตาล



➢138ข

เอกสารการอบรมให้ความรู้
เกี่ยวกับสัญลักษณ์เตือนอันตราย

BURIRAMSUGAR FACTOY CO. LTD,

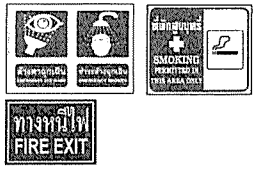
สัญลักษณ์ป้ายเตือนต่างๆ

ป้ายห้าม

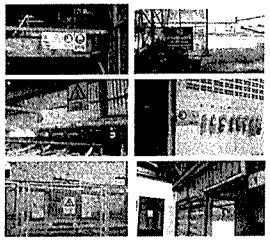
ป้ายบังคับ

ป้ายเตือนระวัง

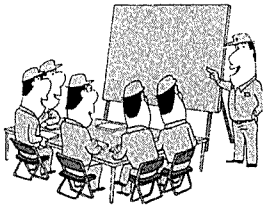
ป้ายแสดงความปลอดภัย



ป้ายเครื่องหมายอัคคีภัย



คู่มือความปลอดภัย ในการทำงาน



BSG

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

BURIRAM SUGAR GROUP

อัพเดตล่าสุด 09/02/2021

ความปลอดภัย (Safety)

ความปลอดภัย (Safety) คือ

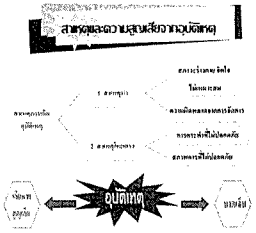
การปราศจากภัยหรืออันตรายที่จะเกิดขึ้น หรือการไม่มีอุบัติเหตุ ไม่มีการเจ็บป่วยจากโรคที่เกิดจากการทำงาน

อันตราย (danger) คือ

สภาวะที่เป็นอันตรายไม่ว่าจะมีระดับความรุนแรงมากน้อยเพียงใด เป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา โดยไม่ตาดคิดมาก่อน เช่นการทำงานบนที่สูงถือว่าเป็นการเสี่ยงต่อการเกิดอันตราย

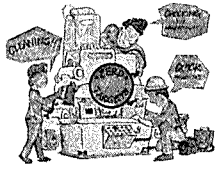
อุบัติเหตุ (Accident) คือ

เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยไม่ทาดคิดมาก่อนไม่ตั้งใจให้เกิดขึ้น ไม่สามารถดาวบคุมหรือหลีกเลี่ยงได้ในขณะนั้น ทำให้เกิดความเสียหาย การสูญเสียทั้งบุคคลและทรัพย์สิน

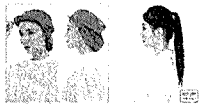


กฎความปลอดภัยทั่วไป

1. พนักงานต้องแต่งกายด้วยชุดปฏิบัติงานที่เรียบร้อย ทำผมรวบรองเท้าและในเขตพื้นที่โรงงาน
2. เมื่อเดินขึ้นลงบันไดให้มองขั้นบันไดและจับราวบันไดเสมอ
3. ก่อนและหลังปฏิบัติงานกับเครื่องจักรและเครื่องมือต่างๆ ต้องตรวจสภาพความพิดปกติหากตรวจพบให้หยุดเครื่องจักรทันทีและแจ้งให้หัวหน้างานทราบ เพื่อทำการซ่อมบำรุง
4. ห้ามเคลื่อนย้ายหรือถอดเครื่องกำบังอันตราย (Guard) ออกจากเครื่องจักร
5. ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติ ป้ายเตือน ป้ายบังคับและป้ายห้ามต่างๆ ที่ติดไว้อย่างเคร่งครัดไม่ยอมกล้อเล่นกันขณะปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด เพราะอาจเกิดอันตรายได้
6. ห้ามปฏิบัติงานในหน้าที่งานที่ตนเองไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง
7. เมื่อเกิดอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์อันตรายต่อให้เกิดอุบัติเหตุต้องแจ้งให้หัวหน้างานหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทราบทันที
8. ต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
9. ชุมชุมหรือในเวลาและพื้นที่ที่กำหนดไว้เท่านั้น
10. ห้ามวางสิ่งของกีดขวางเครื่องดับเพลิง บันได ทางหนีไฟ ทางออกฉุกเฉิน
11. ห้ามหนักงานนำบุคคลภายนอกเข้ามาในบริเวณบริษัทโดยไม่ได้รับอนุญาต



อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล (PPE)



ผมยาวควรรวบผม หรือสวมหมวกคลุมให้รัดกุม

ป้องกันการดูดเครื่องจักรหมุน หนีบ ถึง

ความปลอดภัย (Safety)

ความปลอดภัย (Safety) คือ

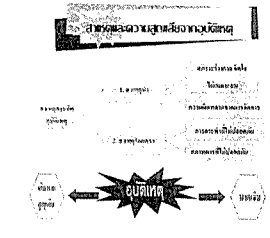
การปราศจากภัยหรืออันตรายที่จะเกิดขึ้น หรือการไม่มีอุบัติเหตุ ไม่มีการเจ็บป่วยจากโรคที่เกิดจากการทำงาน

อันตราย (danger) คือ

สภาวะที่เป็นอันตรายไม่ว่าจะมีระดับความรุนแรงมากน้อยเพียงใด เป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา โดยไม่ตาดคิดมาก่อน เช่นการทำงานบนที่สูงถือว่าเป็นการเสี่ยงต่อการเกิดอันตราย

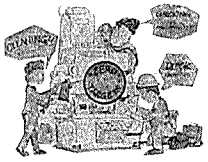
อุบัติเหตุ (Accident) คือ

เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยไม่ทาดคิดมาก่อนไม่ตั้งใจให้เกิดขึ้น ไม่สามารถดาวบคุมหรือหลีกเลี่ยงได้ในขณะนั้น ทำให้เกิดความเสียหาย การสูญเสียทั้งบุคคลและทรัพย์สิน

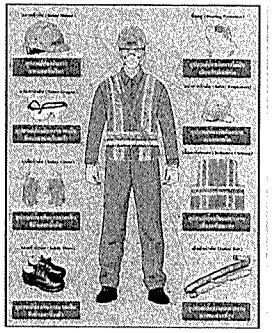


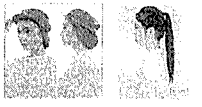
กฎความปลอดภัยทั่วไป

1. พนักงานต้องแต่งกายด้วยชุดปฏิบัติงานที่เรียบร้อย ทำผมรวบรองเท้าและในเขตพื้นที่โรงงาน
2. เมื่อเดินขึ้นลงบันไดให้มองขั้นบันไดและจับราวบันไดเสมอ
3. ก่อนและหลังปฏิบัติงานกับเครื่องจักรและเครื่องมือต่างๆ ต้องตรวจสภาพความพิดปกติหากตรวจพบให้หยุดเครื่องจักรทันทีและแจ้งให้หัวหน้างานทราบ เพื่อทำการซ่อมบำรุง
4. ห้ามเคลื่อนย้ายหรือถอดเครื่องกำบังอันตราย (Guard) ออกจากเครื่องจักร
5. ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติ ป้ายเตือน ป้ายบังคับและป้ายห้ามต่างๆ ที่ติดไว้อย่างเคร่งครัดไม่ยอมกล้อเล่นกันขณะปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด เพราะอาจเกิดอันตรายได้
6. ห้ามปฏิบัติงานในหน้าที่งานที่ตนเองไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง
7. เมื่อเกิดอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์อันตรายต่อให้เกิดอุบัติเหตุต้องแจ้งให้หัวหน้างานหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทราบทันที
8. ต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
9. ชุมชุมหรือในเวลาและพื้นที่ที่กำหนดไว้เท่านั้น
10. ห้ามวางสิ่งของกีดขวางเครื่องดับเพลิง บันได ทางหนีไฟ ทางออกฉุกเฉิน
11. ห้ามหนักงานนำบุคคลภายนอกเข้ามาในบริเวณบริษัทโดยไม่ได้รับอนุญาต



อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคล (PPE)





ผมยาวควรรวบผม หรือสวมหมวกคลุมให้รัดกุม

ป้องกันการดูดเครื่องจักรหมุน หนีบ ถึง

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.สาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM-HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
				ภาคเช้า	ภาคบ่าย
	นางสาวแก้วใจ จิตรกล้า	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นายอุดม ขืนรัมย์	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นายวุฒิชัย ขำโค	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นายพงศักดิ์ ดีด่านกลาง	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นายอดิศักดิ์ นันทพันธ์	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นายจารุทรัพย์ อุ่นมะลี	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นายนคร รุ่งโรจน์	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นายบุญจันทร์ ประเสริฐแก้ว	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นายศิวกร แปะกระโทก	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นายวรวิช รุ่งโรจน์	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นายพัทธดนย์ กุสะรัมย์	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นายกิตติกร คำหวล	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นายอนุรักษ์ สระแก้ว	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นายธนงศักดิ์ ทองนำ	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นายสันฐา จัดโคกกรวด	หม้อต้ม	21/11/2566		

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.สาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน ไม่ผ่าน 2 คน

FM-HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
				ภาคเช้า	ภาคบ่าย
	นายพัฒทนะ เชื้อบุครดี	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นายกิตติศักดิ์ บุญเกิด	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นายสมาน ปักการะนัง	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นายวิสัญ ปักไขนัง	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นายเฉลียว แก้วบุคดี	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นายนครินทร์ สุทธะโส	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นายศักดิ์ชัย ประระกัง	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นายธิติวัฒน์ จันทร์แป้น	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นางสาวณัชชา ฝ่ายไชยสง	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นางสาวมณฑกานต์ ทองเรือง	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นางสาวธัญญรัตน์ ศุริรัมย์	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นางสาวหนูบัน เสาทอง	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นางสาวพัทยา ผาสุก	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นางสาวโสภี แก้วขาคี	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นางลำใย สังข์เพชร	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นางสาวกัญญากร นาคขำ	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นางสาวณัฐธิดา โกตรบุตร	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นางสาวณัฐณิชา มีทรัพย์	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นางสาวอรชา พร้อมดี	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นางสาวจิราวัลย์ พุสาโลนา	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นางปอน ศุริรัมย์	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นางจันทร์ทิพย์ เพิ่มบุญ	หม้อต้ม	21/11/2566		

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.สาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM-HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
				ภาคเช้า	ภาคบ่าย
	นางสายเพชร ชัยถิมสูนย์	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นางสาวปิยธิดา ประเทพา	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นางสาวพัชรินญา นามเหา้	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นางสาวเพชรรัตน ปักการะนัง	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นางสาวศิริพร แสนระวัง	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นางสาวเจนจิรา สาระเนตร	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นางสาววัฒนา ปักการะนัง	หม้อต้ม	21/11/2566		
	นายคมสันต์ วังสุดี	หม้อต้ม	21/11/2566		

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.สาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน ไม่ผ่าน 5 คน

FM-HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
				ภาคเช้า	ภาคบ่าย
	นายชัชวาลย์ ชาวนา	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นายสุขสวัสดิ์ คำนาโล่า	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นายสุทธิโรจน์ ไชยัชเหลี่ยม	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นายวิรัทธ์พล สามีรัมย์	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นายวัชรินทร์ เที่ยงคุณ	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นายพิทยุ คลังไชยสง	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นายณัฐวุฒิ สิทธิชัย	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นายนครินทร์ เจริญสุข	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นางวิไลภรณ์ จอมขวัญ	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นายสมจิตร มรกต	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นายพชรพล เวชา	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นายประมุท นาศพัฒน์	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นายประสิทธิ์ ทราบรัมย์	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นายสุทัย ยอดเยี่ยม	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นายสมลี ลีลาน้อย	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นายไกรสุวิทย์ เย็นรัมย์	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นายพรม ชำรัมย์	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นายเสิง เย็นรัมย์	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นายไสว เสนาในฤทธิ์	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นายบุญธง ชัยสูงเนิน	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นายสมศักดิ์ บุญสวงศ์	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นายบุญชู คัดตนรัมย์	ลูกหีบ B	21/11/2566		

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.สาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
				ภาคเช้า	ภาคบ่าย
	นายสายศิลป์ เยรัมย์	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นายภาณุวัตน์ ไพธิ์รัตน์	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นายปฐม พรมนัด	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นางบัวตัน สุวรรณกูฎ	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นางสาวสุปรานี ไหลหาโคตร	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นางสาวขุจาทิพย์ สุจันทา	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นายชาญวิทย์ สุประมา	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นางสาวกรวีย์ แสนโคตร	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นายยาทิตย์ ดารินรัมย์	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นางวรรนิษา บรรดิตตา	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นางสาวสายพิน สีหา	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นางสาวเบญจวรรณ สุขพรม	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นางสาววงค์เดือน ปะติดะวา	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นางแสงจันทร์ แสนหว้า	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นางอารีรัตน์ ทองอ้ม	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นางค้อย ดารินรัมย์	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นายอโณทัย มีแก้ว	ลูกหีบ B	21/11/2566		

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.สาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
				ภาคเช้า	ภาคบ่าย
	นายจักรพรรณ คุ้มทิมาย	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นางสาวพิกุล พลพงศ์	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นายสุชาติ กองน้อย	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นายกิตติศักดิ์ ศรีบุคร	ลูกหีบ B	21/11/2566		
	นายวีระยุทธ เลาหเจริญ	ลูกหีบ B	21/11/2566		

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.สาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
				ภาคเช้า	ภาคบ่าย
	นายพงศธร เถือโทน	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายรัตนะ ภูทอง	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายเมธี สีหาฤทธิ์	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายประหยัด บุคทะดี	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายประไพ เครื่องพาที	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายหนา ธรรมพล	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายวิโรจน์ พันคลอง	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายทวี ตุริรัมย์	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายธีรพงษ์ เดิมทำรัมย์	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายเฉลิมชัย นาคหิมพ์	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายแดง บินรัมย์	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายเด่นชัย เคลื่อนไธสง	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายเขียว สังขีแก้ว	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายธนกฤต ปุริดังตัน โต	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายเวธี เพ็งศรี	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายนิกม พิมพ์นนท์	ยานยนต์	21/11/2566		
	นางสาววรลธิชา ศรีพะคำ	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายอำนาจ โสจันทร์	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายฤทธิชัย ไพธิ์ประเสริฐ	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายไพรินทร์ ยับประโน	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายสมนึก ปัดถามัง	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายสมชาย เยรัมย์	ยานยนต์	21/11/2566		

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.สาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
				ภาคเช้า	ภาคบ่าย
	นายสุพันธ์ ศาลางาม	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายลำไม พึ่งแก้ว	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายประชา วรรณยุก	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายพา ดวงเพชร	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายสมบูรณ์ เรืองสนาม	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายภัทรศักดิ์ ธิลาว	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายสมศักดิ์ ดาเรืองรัมย์	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายสุวรรณ จันทะบุคดา	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายบุญศรี ธรรมชาติ	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายทองล้วน เจนชัย	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายบุญเลิศ กลิ่นซื่อ	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายกุศล ภูทอง	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายสมเด็จ สุโขพันธ์	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายสุนทร คาวเรรัมย์	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายพร ดงอุสาห์	ยานยนต์	21/11/2566		
	นายสุชัย ทงท์มี	ยานยนต์	21/11/2566		

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.สากล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM-HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
				ภาคเช้า	ภาคบ่าย
	นางสาวสมหญิง เดือนแจ่มรัมย์	เคมี	21/11/2566		
	นางสาวกัญญาพัชร ปะถีระเก	เคมี	21/11/2566		
	นายพนธพล ทองเพ็ญ	เคมี	21/11/2566		
	นางสาวศิริพร มีทรัพย์	เคมี	21/11/2566		
	นางวันทนา บุพเต	เคมี	21/11/2566		
	นางสาวชารุวรรณ ไพธิ์เงิน	เคมี	21/11/2566		
	นางวิลาสินี ปานรุ่ง	เคมี	21/11/2566		
	นางปริศนา พูนสวัสดิ์	เคมี	21/11/2566		
	นางพนิดา สีทำเชา	เคมี	21/11/2566		
	นางสาวชนิตา วงศ์ไทย	เคมี	21/11/2566		
	นางมะลิวัลย์ มะลิรัมย์	เคมี	21/11/2566		
	นางสาวสุเนตร การงาน	เคมี	21/11/2566		
	นางสาวสุจินดา กาฬกอง	เคมี	21/11/2566		
	นางธีระนันท์ ชมชื่น	เคมี	21/11/2566		
	นางสาวกนกจันทร์ วงค์งาม	เคมี	21/11/2566		
	นางสาวปิยะนัดร เหล่าเขตรกิจ	เคมี	21/11/2566		
	นายสิษฐ์ณฐิน์ พรมภักดิ	เคมี	21/11/2566		
	นางสาวปัดทมา คำขำ	เคมี	21/11/2566		
	นางธนภรณ์ เชียวอยู่	เคมี	21/11/2566		
	นางสาวหอมจันทร์ นาคเสน	เคมี	21/11/2566		
	นางสาวดวงสมร ภูเวียง	เคมี	21/11/2566		
	นายธนวุฒรณ์ ด้วนมงคล	เคมี	21/11/2566		

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.สากล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM-HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
				ภาคเช้า	ภาคบ่าย
	นางสาวพิมวลี ตารินรัมย์	เคมี	21/11/2566		
	นางสาวพัฒนา จันทะรี	เคมี	21/11/2566		
	นางแพงจันทร์ ปะถิตะวา	เคมี	21/11/2566		
	นางสาวจันทร์เพ็ญ วงก์อุปปะ	เคมี	21/11/2566		
	นางจรูญจิตร เล้นแคน	เคมี	21/11/2566		
	นายณัฐกานต์ นิลเกษม	เคมี	21/11/2566		
	นางสาวสุนีย์ แสนรัมย์	เคมี	21/11/2566		
	นางนัฐกานต์ ปะถิตะวา	เคมี	21/11/2566		
	นางสาวพรพิมล ดูเชิดรัมย์	เคมี	21/11/2566		
	นางประทุม พันธ์บุตร	เคมี	21/11/2566		
	นางสาวศรินวล สุทธิสุข	เคมี	21/11/2566		
	นายชนาธิป ดอรบรัมย์	เคมี	21/11/2566		
	นายธรรพพล สมุดรัมย์	เคมี	21/11/2566		
	นางสาวเบญจวรรณ มูลหา	เคมี	21/11/2566		
	นางสาวสุภาพร มีพิพ	เคมี	21/11/2566		
	นางสาวอัจฉราภรณ์ สวยรูป	เคมี	21/11/2566		
	นางพิพย์สุดา กล้าหาญ	เคมี	21/11/2566		
	นางสาวกนกพร จันทร์นวล	เคมี	21/11/2566		
	นางสาวสุกาภรณ์ ชายคง	เคมี	21/11/2566		
	นางสาวสุพรรษา ยิ้งอ่อน	เคมี	21/11/2566		

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.สากล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM-HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
				ภาคเช้า	ภาคบ่าย
	นางสาวจิตติบา ไชยทัยหาญ	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นายศราพุทธ เสาสูง	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นายเด่นชัย กันณะโสภา	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นายจรัญ จันทะบุดดา	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นายชัยพร สีไสยา	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นายธีรพงษ์ สุทธะโส	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นายภาณุรุจ พิมพ์เสน	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นายธีรพงษ์ ทองแม้น	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นายอัครชัย จันทันท้าว	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นายคณิต สมบูรณพงศ์	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นายอภิชัย กินโยสง	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นายยงยุทธ์ สิงหา	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นายนวพล รัตนวรรณ์	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นายณรงค์ พรมศรี	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นายสุนทร อินทรพันธ์	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นายวิฤมา ค้าคุ้ม	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นายละนอง ไมชา	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นายกฤษณะ อาปะเม	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นายแสง หลาบมาลา	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นายนาธาร บังศรี	หม้อปั่น	21/11/2566		

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.สากล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM-HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
				ภาคเช้า	ภาคบ่าย
	นางสาวชมภัทย ยางศรี	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นางสาวเบญจวรรณ ปักการะเน	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นางสาวรัมนา มิมงาม	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นายศิวกร มั่นยืน	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นายวิรัฒน์ แสนลี	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นายคชพันธ์ แก้วศรี	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นางบุญเพ็ง ปักการะเน	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นางสาวปภาวรินทร์ พิมพ์เสน	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นางสาวบุญรอด หบบิชา	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นางสาวมาลี แสนโนฤทธิ์	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นางสาวปองจันทร์ เลขารัมย์	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นางสาวพะเยาว์ มาฤทธิ์	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นางสาวธารารัตน์ ไชทัยหาญ	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นางสาวจิรพร ครึ่งมี	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นางสาวสุภาวดี ดิเสมอ	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นางสาวกฤษฎา ลิทธิศิวจันทร์	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นางสาวสุมิตรา มั่นยืน	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นางสาวบุษกร บังแสง	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นางพรีวรรณ รั่วไธสง	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นางสาวสมพิช พิมาย	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นางควงใจ หงแก่น	หม้อปั่น	21/11/2566		
	นางสาวแก้วตา คุปจันโท	หม้อปั่น	21/11/2566		

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.ฮาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
				ภาคเช้า	ภาคบ่าย
	นางสาวสุมิตรา เทศจันดา	หม้อปั่น	21/11/2566	สุมิตรา	สุมิตรา
	นางสาวจิรวดี หลี่อินทร์	หม้อปั่น	21/11/2566	จิรวดี	จิรวดี
	นางสาวณัฏฐา สุวรรณแหลา	หม้อปั่น	21/11/2566	ณัฏฐา	ณัฏฐา
	นางสาวกนกกาญจน์ ขันหา	หม้อปั่น	21/11/2566	กนกกาญจน์	กนกกาญจน์
	นางอ่อนจันทร์ ศรีกูวงษ์	หม้อปั่น	21/11/2566	อ่อนจันทร์	อ่อนจันทร์
	นางสาวกนกพร สุมาตรา	หม้อปั่น	21/11/2566	กนกพร	กนกพร
	นางกัญญา สอึ้งรัมย์	หม้อปั่น	21/11/2566	กัญญา	กัญญา
	นางสาวดวงกมล แสนมี	หม้อปั่น	21/11/2566	ดวงกมล	ดวงกมล
	นางสาววนิดา บังแสง	หม้อปั่น	21/11/2566	วนิดา	วนิดา
	นางสาวบุญสม แจ้งสนาม	หม้อปั่น	21/11/2566	บุญสม	บุญสม
	นางสาวแสง เสนาบุฤทธิ์	หม้อปั่น	21/11/2566	แสง	แสง
	นางสาวชญานา ทองอาจ	หม้อปั่น	21/11/2566	ชญานา	ชญานา

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.ฮาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
				ภาคเช้า	ภาคบ่าย
	นางสาวสุภาพร พิมพ์เสน	ห้องชั่ง	21/11/2566	สุภาพร	สุภาพร
	นางสาวกุลกาญจน์ เมาวะบุตร	ห้องชั่ง	21/11/2566	กุลกาญจน์	กุลกาญจน์
	นางสาวผกาศินี บุญมาก	ห้องชั่ง	21/11/2566	ผกาศินี	ผกาศินี
	นางสาวเพชรวัลย์ ยอดสิงห์	ห้องชั่ง	21/11/2566	เพชรวัลย์	เพชรวัลย์
	นางสาวลัดดา ศรีจำปา	ห้องชั่ง	21/11/2566	ลัดดา	ลัดดา
	นางพิชาภา ลีเขียว	ห้องชั่ง	21/11/2566	พิชาภา	พิชาภา
	นางนันท์นภัส บูรณพันธักดิ์	ห้องชั่ง	21/11/2566	นันท์นภัส	นันท์นภัส
	นางสาวปิยะวรรณ์ วิเสบ	ห้องชั่ง	21/11/2566	ปิยะวรรณ์	ปิยะวรรณ์
	นางสาธิดารัตน์ อาสากิจ	ห้องชั่ง	21/11/2566	ธิดารัตน์	ธิดารัตน์
	นางสาวปริยา ศรีแก้ว	ห้องชั่ง	21/11/2566	ปริยา	ปริยา
	นางสาวชลิดา ยิ่งรัมย์	ห้องชั่ง	21/11/2566	ชลิดา	ชลิดา
	นางสาวนภีวรรณ สว่างไสว	ห้องชั่ง	21/11/2566	นภีวรรณ	นภีวรรณ
	นางสาวณัฏฐา เชื่อมชุนทด	ห้องชั่ง	21/11/2566	ณัฏฐา	ณัฏฐา
	นางสาวกัลยา เกียบแก้ว	ห้องชั่ง	21/11/2566	กัลยา	กัลยา
	นางพงษ์ประภา ชาติมนตรี	ห้องชั่ง	21/11/2566	พงษ์ประภา	พงษ์ประภา
	นางสาวรัตนา หลงรัก	ห้องชั่ง	21/11/2566	รัตนา	รัตนา
	นายสมคิด ก้านอินทร์	ห้องชั่ง	21/11/2566	สมคิด	สมคิด
	นางสาววัลยา หลงรัก	ห้องชั่ง	21/11/2566	วัลยา	วัลยา
	นางสาวอังสุมารินทร์ กุสารัมย์	ห้องชั่ง	21/11/2566	อังสุมารินทร์	อังสุมารินทร์
	นายวุฒิชัย อุ่นลาวรรณ	ห้องชั่ง	21/11/2566	วุฒิชัย	วุฒิชัย
	นางสาวพรเพ็ญ จันทะเสน	ห้องชั่ง	21/11/2566	พรเพ็ญ	พรเพ็ญ
	นางสาวสรุดา สลุบพล	ห้องชั่ง	21/11/2566	สรุดา	สรุดา

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.ฮาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
				ภาคเช้า	ภาคบ่าย
	นางสาวอรปรียา คาทอง	ห้องชั่ง	21/11/2566		
	นางสาวพรนา สีบลิงห์	ห้องชั่ง	21/11/2566	ไพรนา	พรนา
	นางสาววรมเดือน จุฬารัฐศิริ	ห้องชั่ง	21/11/2566	วรมเดือน	วรมเดือน
	นางสาวสุทธิดา ไมรารัมย์	ห้องชั่ง	21/11/2566	สุทธิดา	สุทธิดา
	นางสาวทิพนาถ เกษะหายุง	ห้องชั่ง	21/11/2566	ทิพนาถ	ทิพนาถ
	นางสาวพัชรี สายเครือ	ห้องชั่ง	21/11/2566	พัชรี	พัชรี
	นายวรวิทย์ ไชยศรี	ห้องชั่ง	21/11/2566	วรวิทย์	วรวิทย์

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.ฮาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
				ภาคเช้า	ภาคบ่าย
	นายอดิชาติ หลาบคำ	บรรจุ	21/11/2566		
	นางวิรียา อาบทอง	บรรจุ	21/11/2566	วิรียา	วิรียา
	นายพนธกร ประนามะสัง	บรรจุ	21/11/2566		
	นายสุทัสน์ คำไพธิ์	บรรจุ	21/11/2566	สุทัสน์	สุทัสน์
	นายสมคิด สายทอง	บรรจุ	21/11/2566	สมคิด	สมคิด
	นายคมสันต์ เคล้าพิมาย	บรรจุ	21/11/2566	คมสันต์	คมสันต์
	นายวิโรจน์ ผ่องใส	บรรจุ	21/11/2566	วิโรจน์	วิโรจน์
	นางสาวจันทร์จิรา ปุริดังสันโต	บรรจุ	21/11/2566	จันทร์จิรา	จันทร์จิรา
	นายวัชกูมิ สร้อยโชติ	บรรจุ	21/11/2566	วัชกูมิ	วัชกูมิ
	นายอนุกร สร้อยโชติ	บรรจุ	21/11/2566	อนุกร	อนุกร

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.สาลาส 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM-HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
				ภาคเช้า	ภาคบ่าย
	นายชัยธวัช ทรีวรอง	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายณัฐวุฒิ พูลเกษม	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายนนทวัฒน์ จีนรัมย์	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายวรรณเดช รัตน์ประโคน	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายจารุพงษ์ ทาวะรัตน์	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายณัฏฐนันท์ เจริญสุข	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางสาวชญาภรณ์ ทรีนาม	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.สาลาส 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM-HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
				ภาคเช้า	ภาคบ่าย
	นายณัฏฐนันท์ เจริญสุข	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายชัยธวัช ทรีวรอง	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายณัฐวุฒิ พูลเกษม	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายนนทวัฒน์ จีนรัมย์	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายวรรณเดช รัตน์ประโคน	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายจารุพงษ์ ทาวะรัตน์	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายณัฏฐนันท์ เจริญสุข	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางสาวชญาภรณ์ ทรีนาม	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายนัด ชัยณรงค์	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566	✓	✓
	นายนครินทร์ ฤทธิสาร	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางชุดวรรณ ถึงหลัง	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางสาวประไพร ทรีวรอง	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางสาวจุติกาญจน์ คลสวัสดิ์	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางสาวศรีเมฆา เพประโคน	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางสาวชนิษฐา ชุมกลาง	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางสาววิภาวี สุขผล	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายจตุพล สอดวันดา	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายสิงโปกร คูเรือรัมย์	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายชิวเดช หินกอง	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายนนตรี เย็นรัมย์	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายเดวิช วิ่นรัมย์	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายชยกร มาลีผล	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายณัฐวัตร มิตา	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายคมกริช หนิ่นทอง	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางสาวณัทรา สะเพิงรัมย์	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางสาวพิชามญชุ์ ประเริงแก้ว	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางณัฐพงษ์ ยุยกำภา	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ. ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.สาลาส 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM-HR-19 Rev.No. 01 Eff.date. 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
				ภาคเช้า	ภาคบ่าย
	นางสาวกัลยรัตน์ พานิชกิจ	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางสาวรุ้งทิพย์ คัดตนรัมย์	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางสาวบีรวัตน์ ที่รัก	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางสาวกมลวรรณ กลมโยธา	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางสาวกชกร เหิมกระโทก	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางสาวอารีรา ศุทม	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางสาวอวิกา เฉียบทอง	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางสาวพัชราภา ปักการะเน	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางสาวยอดหญิง มุเนืองรัมย์	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางสาวศิริขังคะ นิลสังข์	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางสาวลอยกรัก ศาสินรัมย์	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางสาววิลัยวรรณ พูนสวัสดิ์	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางสาวรุจณกมล มูลหา	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางสาวจันทกานต์ ไมหาญ	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางสาวเบญจกาย วงพ์สอน	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางสาวรัญชนก เย็นรัมย์	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางสาวบังอร หฤทะ	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางสาวสุภาพันธ์ เดชกุดรัมย์	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางสาวพิมพ์นารา สีมา	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายรุ่งศักดิ์ มหันตะ	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายธรรศวินทร์ สมนึกวง	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายปริพัฒน์ ทรีเณร	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายนิธิพัฒน์ สุดชนะ	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายบุญยา ทาทิพย์	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายณัฐณากรณ์ เสาเสิร์	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางสาวกุลรัตน์ ทรีนาม	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นางสาวสุภาภรณ์ ก้านอินทร์	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.สาลาส 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM-HR-19 Rev.No. 01 Eff.date. 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
				ภาคเช้า	ภาคบ่าย
	นางสาวทิพวรรณ รังสุวรรณ์	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายสุชิ ศิริสุข	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายวีรวัลย์ ไพรงาม	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายพูลกิจ พวงศรีเทน	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายพุทธนา ปัดหายโส	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		
	นายศรัณย์ สมมุติรัมย์	ควบคุมคุณภาพ	21/11/2566		

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.ฮาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
				ภาคเช้า	ภาคบ่าย
	นายอภิชาติ อยู่ประโคน	บริหารคุณภาพและสิ่งแวด	21/11/2566		
	นายสมปอง แสนโคตร	บริหารคุณภาพและสิ่งแวด	21/11/2566		
	นายวิวัฒน์ แก้วกก	บริหารคุณภาพและสิ่งแวด	21/11/2566		
	นายหนูจีน ศรีกุวงศ์	บริหารคุณภาพและสิ่งแวด	21/11/2566		
	นายสุกฤร ตุมไธสง	บริหารคุณภาพและสิ่งแวด	21/11/2566		
	นายพิรุธ ก้อดงบัง	บริหารคุณภาพและสิ่งแวด	21/11/2566		
	นายสมาน ศรีระพัน	บริหารคุณภาพและสิ่งแวด	21/11/2566		
	นายสมัย เคลารัมย์	บริหารคุณภาพและสิ่งแวด	21/11/2566		
	นายวรยศ ลีบุญ (รอเข้าเย็น)	บริหารคุณภาพและสิ่งแวด	21/11/2566		
	นายสุรศักดิ์ บุตรศรีภูมิ	บริหารคุณภาพและสิ่งแวด	21/11/2566		
	นายอำพล ทองมัน	บริหารคุณภาพและสิ่งแวด	21/11/2566		

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.ฮาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
				ภาคเช้า	ภาคบ่าย
	นายวิวัฒน์ ขัยอิ่นฟ้า	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/2566		
	นายทักษ์ผล เสือยิ่งหร้าว	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/2566		
	นายทีรวัฒน์ แสนโคตร	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/2566		
	นายปิยะพงศ์ โคชา	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/2566		
	นายไมตรี กุลวงศ์	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/2566		
	นายภานุพงศ์ ฮักไมะโน	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/2566		
	นายณรงค์ฤทธิ์ เรืองไร	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/2566		
	นายธนพล นวนประโคน	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/2566		
	นายสุเมต เยรัมย์	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/2566		
	นายธันยวัต เพียรชนะ	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/2566		
	นายสุรศักดิ์ ศิลประเสริฐ	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/2566		
	นายพีรพัฒน์ ชาติมนตรี	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/2566		
	นายวานิช พันโท	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/2566		
	นายสหรัฐ สงฆ์พิมพ์	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/2566		
	นายไชยิน ปักเสดี	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/2566		
	นายชวัชชัย จำกระโทก	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/2566		
	นายสราวุฒิ เยื่องจันทึก	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/2566		
	นายวีรพัฒน์ เยื่องจันทึก	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/2566		
	นายวิศวะ สิทธิศรีจันทร์	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/2566		
	นายสราวุธ น้อยพรม	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/2566		
	นางสาวสุวีรัตน์ สาบุตรดา	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/2566		
	นายวัฒนศักดิ์ ศักดิ์อมรกิจ	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/2566		

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.ฮาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
				ภาคเช้า	ภาคบ่าย
	นายสำเนียง ปลั่งกลาง	เชื้อเพลิงและพลังงาน	21/11/2566		

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.ฮาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
				ภาคเช้า	ภาคบ่าย
	นายกาจพล ปะนำรีมย์	ช่อมบำรุง	21/11/2566		
	นางสาวมณีนุช พาเจริญ	ช่อมบำรุง	21/11/2566		
	นายเกริกพล ปีนะการัง	ช่อมบำรุง	21/11/2566		
	นายปัญญา ทำทอง	ช่อมบำรุง	21/11/2566		
	นายทองสุข ประนามะสัง	ช่อมบำรุง	21/11/2566		
	นายกานต์ ไหลหาโกรด	ช่อมบำรุง	21/11/2566		
	นายดำรงค์ พรมจันทึก	ช่อมบำรุง	21/11/2566		
	นายมนต์ชัย อะปะเม	ช่อมบำรุง	21/11/2566		
	นายวีรพัฒน์ ปะนำรีมย์	ช่อมบำรุง	21/11/2566		
	นายคำกอง เที่ยงเล	ช่อมบำรุง	21/11/2566		

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.ฮาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
				ภาคเช้า	ภาคบ่าย
	นางสาวกรรณิการ์ พายุพัด	หม้อเคี่ยว	21/11/2566		
	นายกฤษฎา โวหาญคล่อง	หม้อเคี่ยว	21/11/2566		
	นายสมาน ภาพนอก	หม้อเคี่ยว	21/11/2566		
	นายพิพัฒน์ ธีระพะโย	หม้อเคี่ยว	21/11/2566		
	นายวงศธร ยอดเยี่ยม	หม้อเคี่ยว	21/11/2566		
	นายอภิรัตน์ ภูทอง	หม้อเคี่ยว	21/11/2566		
	นายสุนัน ใพธิ์คำ	หม้อเคี่ยว	21/11/2566		
	นายอภิวัฒน์ ปักการะโน	หม้อเคี่ยว	21/11/2566		
	นายคมสัน ป้องชารี	หม้อเคี่ยว	21/11/2566		
	นายสมชาย ปานรุ่ง	หม้อเคี่ยว	21/11/2566		
	นายสมประสงค์ พันธุ์ไพธิ์งา	หม้อเคี่ยว	21/11/2566		
	นายสมชาย ดูรินรัมย์	หม้อเคี่ยว	21/11/2566		
	นายพงศ์ศิริ ปุริดัง	หม้อเคี่ยว	21/11/2566		

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.ฮาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
				ภาคเช้า	ภาคบ่าย
	นางสาวอาริยา สุขพรม	หม้อไอน้ำ	21/11/2566		
	นายไพฑูล บุญหนัก	หม้อไอน้ำ	21/11/2566		
	นายธนภูมิ นวนประโคน	หม้อไอน้ำ	21/11/2566		
	นายอนุวัฒน์ เดิมทำรัมย์	หม้อไอน้ำ	21/11/2566		
	นายหัน จุลรัมย์	หม้อไอน้ำ	21/11/2566		
	นายทองใส เสนาฤทธิ์	หม้อไอน้ำ	21/11/2566		
	นายโสรส ช่างโคกสูง	หม้อไอน้ำ	21/11/2566		
	นายวินัย หนูกิจ	หม้อไอน้ำ	21/11/2566		

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.ฮาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
				ภาคเช้า	ภาคบ่าย
	นางสาวกาญจนา อุสารัมย์	ธุรการ - ฝ่ายควบคุมคุณภา	21/11/2566		

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
บันทึกการเข้าร่วมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 16 ตามพรบ.ความปลอดภัยปี 2554
2. ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
3. พื้นฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 4.พื้นฐานระบบ ISO 14001 5.ฮาลาล 6. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ GHPs & HACCP 7. 5ส.
8. การบริหารความเสี่ยง ,ธรรมาภิบาล ,จริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

FM -HR-19 Rev.No. :01 Eff.date. : 21/04/64

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ฝ่าย/แผนก	วันที่	ลงชื่อรับทราบ	
				ภาคเช้า	ภาคบ่าย
	นายรัชวุฒิ ทองประภา	คลังสินค้า	21/11/2566		
	นายคมเพชร นิลเกษม	คลังสินค้า	21/11/2566		
	นายกรรชิต ศรีสุวอ	คลังสินค้า	21/11/2566		
	นายเฉลิมวุธ วรรณยุด	คลังสินค้า	21/11/2566		
	นางสุวพักตร์ กันนุลา	คลังสินค้า	21/11/2566		
	นายทวีศักดิ์ ทุยประโคน	คลังสินค้า	21/11/2566		
	นายจำนงค์ ทาบาล	คลังสินค้า	21/11/2566		
	นายทวี ชุบุญมี	คลังสินค้า	21/11/2566		
	นางละเอียด ปักกัง	คลังสินค้า	21/11/2566		
	นายโกสล สมุดีรัมย์	คลังสินค้า	21/11/2566		
	นางแสงดาว อุมชะเนาะ	คลังสินค้า	21/11/2566		
	นายภูมิ ดีกสูงเนิน	คลังสินค้า	21/11/2566		

หมายเหตุ : การฝึกอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานใหม่

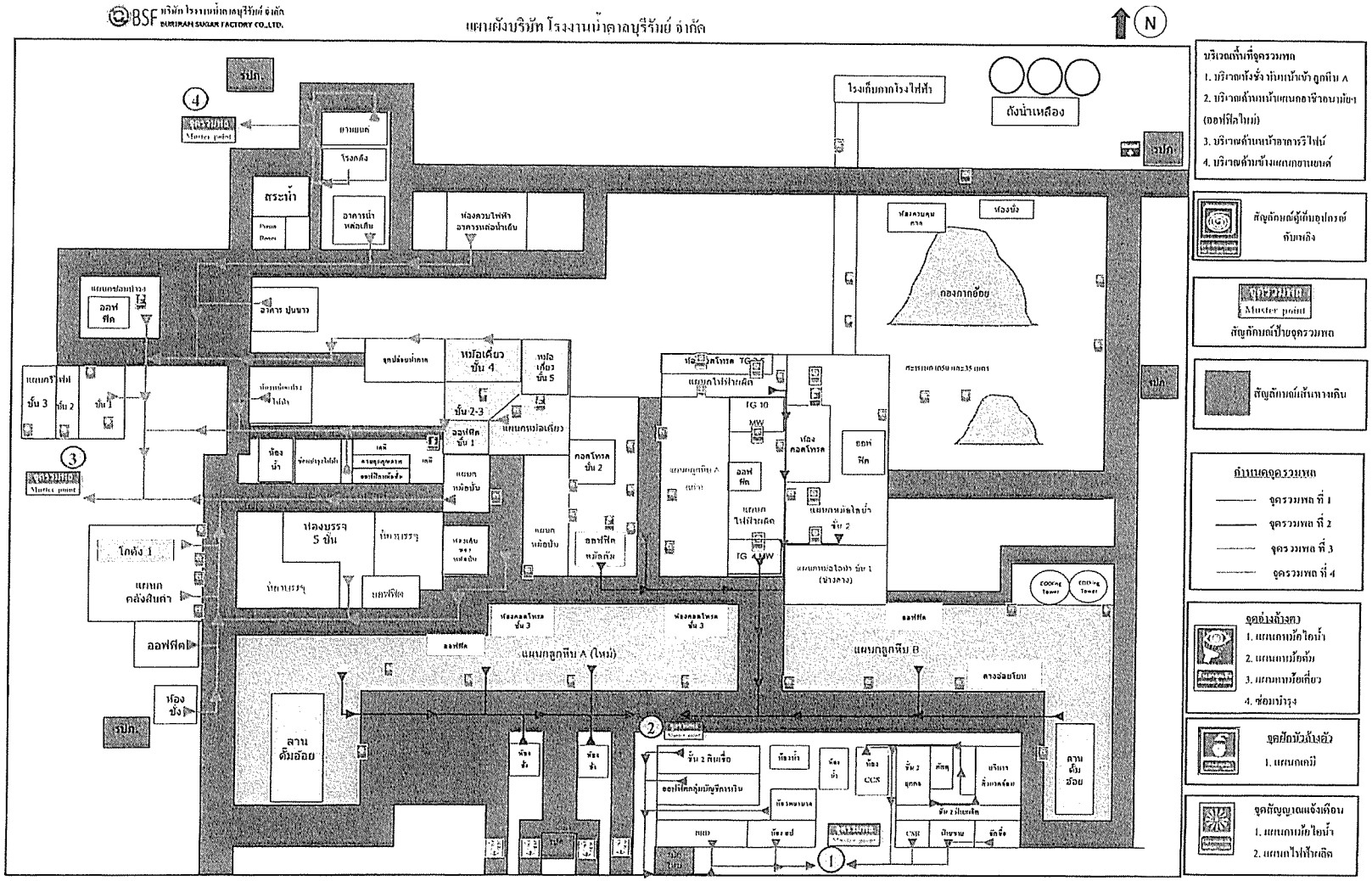
➢139ข

เอกสารแผนผังแสดงการแบ่งเขตภายในโรงงาน

BURIRAMSUGAR FACTOY CO. LTD,

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

แผนผังบริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด



บริเวณพื้นที่จุดรวมพล
1. บริเวณด้านหลังชั่ง ทิศทางเข้าลูกหีบ A
2. บริเวณด้านหน้าแผนกอาชีวอนามัยฯ (ออฟฟิศใหม่)
3. บริเวณด้านหน้าอาคารวิโรจน์
4. บริเวณด้านข้างแผนกซ่อมเครื่องยนต์

สัญลักษณ์ผู้ดับอุปกรณ์ดับเพลิง

Master point
สัญลักษณ์ป้ายจุดรวมพล

สัญลักษณ์เส้นทางหนี

กำหนดจุดรวมพล
- จุดรวมพล ที่ 1
- จุดรวมพล ที่ 2
- จุดรวมพล ที่ 3
- จุดรวมพล ที่ 4

จุดอ่างล้างตา
1. แผนกหม้อไอน้ำ
2. แผนกหม้อต้ม
3. แผนกหม้อเคี่ยว
4. ซ่อมบำรุง

จุดฝักบัวล้างตัว
1. แผนกเคมี

จุดสัญญาณแจ้งเตือน
1. แผนกหม้อไอน้ำ
2. แผนกไฟฟ้าผลิต

➢140ข

เอกสารการตรวจสอบสภาพพื้นที่ทำงาน
และลักษณะงานที่เสี่ยง

BURIRAMSUGAR FACTOY CO. LTD,

เอกสารใบคาร์เรื่องแสงสว่าง

ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2565

แผนก : ลูกกีบ A	ส่วน : เครื่องกล	วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565		
NO.	รูปภาพพื้นที่ที่พบปัญหา	รายละเอียด	รูปภาพที่แก้ไข	หมายเหตุ
No.01		ปัญหาที่พบ ได้สะพานเซรดเดอร์ ลูกกีบ A ผลการตรวจแสงสว่างตอนกลางวัน ไม่เพียงพอ ค่าเฉลี่ยที่วัดได้ 79 ลักซ์ และแสงสว่างกลางคืน ผลการตรวจวัดได้ค่าเฉลี่ยที่ 49 ลักซ์ ซึ่งค่าเฉลี่ยมาตรฐานอยู่ที่ 200 ลักซ์		
		แนวทางดำเนินการแก้ไข ให้ทางแผนกดำเนินการติดตั้งหลอดไฟเพิ่มเติมเพื่อให้แสงสว่างเพียงพอต่อการทำงาน		
No.02		ปัญหาที่พบ : ห้องสไตร์เก็บอุปกรณ์ แสงสว่างไม่เพียงพอ แสงสว่างกลางวันค่าเฉลี่ยที่วัดได้ 123 ลักซ์ แสงสว่างตอนกลางคืนวัดได้ 133 ลักซ์ ค่ามาตรฐานเฉลี่ยอยู่ที่ 200 ลักซ์		
		แนวทางดำเนินการแก้ไข ให้ทางแผนกดำเนินการติดตั้งหลอดไฟเพิ่มเติมเพื่อให้แสงสว่างเพียงพอต่อการทำงาน		

ลงชื่อ.....ผู้ทำรายงาน

(นางสาวชุดาพร เดชชีวะ)

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นายทรงศักดิ์ กอไธสง)

หัวหน้าแผนกอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ลงชื่อ.....รับเอกสาร

หัวหน้าแผนก/หัวหน้าทะ

(.....)

ลงชื่อ.....รับทราบและดำเนินการ

(นายสมเภท พรมรุกขชาติ)

ประธานคณะกรรมการความปลอดภัย

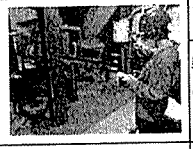
วันที่ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ .....

หมายเหตุเพิ่มเติม .....

.....

เอกสารใบคาร์เรื่องแสงสว่าง

ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2565

แผนก : ลูกกีบ B	ส่วน : เครื่องกล	วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565		
NO.	รูปภาพพื้นที่ที่พบปัญหา	รายละเอียด	รูปภาพที่แก้ไข	หมายเหตุ
No.03		ปัญหาที่พบ ได้สะพานเซรดเดอร์ ลูกกีบ A ผลการตรวจแสงสว่างตอนกลางวัน ไม่เพียงพอ ค่าเฉลี่ยที่วัดได้ 132 ลักซ์ และแสงสว่างกลางคืน ผลการตรวจวัดได้ค่าเฉลี่ยที่ 188 ลักซ์ ซึ่งค่าเฉลี่ยมาตรฐานอยู่ที่ 200 ลักซ์		
		แนวทางดำเนินการแก้ไข ให้ทางแผนกดำเนินการติดตั้งหลอดไฟเพิ่มเติมเพื่อให้แสงสว่างเพียงพอต่อการทำงาน		
No.04		ปัญหาที่พบ : ได้ะทำงานธุรการ งานหน้าคอมพิวเตอร์ ค่าเฉลี่ยแสงสว่างตอนกลางวันวัดได้ 264 ลักซ์ ตอนกลางคืนวัดได้ 273 ลักซ์ ซึ่งค่ามาตรฐานเฉลี่ยอยู่ที่ 400-500 ลักซ์		
		แนวทางดำเนินการแก้ไข ให้ทางแผนกดำเนินการติดตั้งหลอดไฟเพิ่มเติมเพื่อให้แสงสว่างเพียงพอต่อการทำงาน		

ลงชื่อ.....ผู้ทำรายงาน

(นางสาวชุดาพร เดชชีวะ)

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นายทรงศักดิ์ กอไธสง)

หัวหน้าแผนกอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ลงชื่อ.....รับเอกสาร

หัวหน้าแผนก/หัวหน้าทะ

(.....)

ลงชื่อ.....รับทราบและดำเนินการ

(นายสมเภท พรมรุกขชาติ)

ประธานคณะกรรมการความปลอดภัย

วันที่ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ .....

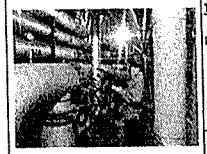
หมายเหตุเพิ่มเติม .....

.....

(1)

เอกสารใบคาร์เรื่องแสงสว่าง

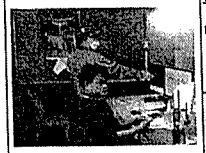
ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2565

แผนก : หม้อต้ม ส่วน : ผลิต			วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565	
NO.	รูปภาพพื้นที่ที่พบปัญหา	รายละเอียด	รูปภาพที่แก้ไข	หมายเหตุ
No.05		ปัญหาที่พบ ตะแกรงกรองบริเวณด้านล่าง ออฟฟิต แสงสว่างกลางวันค่าเฉลี่ยที่วัดได้ 35 ลักซ์ และแสงสว่างกลางคืน ผลการตรวจวัดได้ค่าเฉลี่ยที่ 24 ลักซ์ ซึ่งค่าเฉลี่ยมาตรฐานต้องอยู่ที่ 300 ลักซ์		
		แนวทางดำเนินการแก้ไข ให้ทางแผนกดำเนินการติดตั้งหลอดไฟเพิ่มเติมเพื่อให้แสงสว่างเพียงพอต่อการทำงาน		
No.06		ปัญหาที่พบ : พื้นที่บริเวณทางเดินหน้าฮิตเตอร์ ค่าเฉลี่ยแสงสว่างตอนกลางวัน วัดได้ 159 ลักซ์ ตอนกลางคืนวัดได้ 143 ลักซ์ ซึ่งค่ามาตรฐานเฉลี่ยอยู่ที่ 300 ลักซ์		
		แนวทางดำเนินการแก้ไข ให้ทางแผนกดำเนินการติดตั้งหลอดไฟเพิ่มเติมเพื่อให้แสงสว่างเพียงพอต่อการทำงาน		
No.07		ปัญหาที่พบ : โต๊ะจดบันทึกรายงานด้านล่าง ออฟฟิต ค่าเฉลี่ยแสงสว่างตอนกลางวัน วัดได้ 87 ลักซ์ ตอนกลางคืนวัดได้ 94 ลักซ์ ซึ่งค่ามาตรฐานเฉลี่ยอยู่ที่ 400-500 ลักซ์		
		แนวทางดำเนินการแก้ไข ให้ทางแผนกดำเนินการติดตั้งหลอดไฟเพิ่มเติมเพื่อให้แสงสว่างเพียงพอต่อการทำงาน		

(2)

เอกสารใบคาร์เรื่องแสงสว่าง

ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2565

แผนก : หม้อต้ม ส่วน : ผลิต			วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565	
NO.	รูปภาพพื้นที่ที่พบปัญหา	รายละเอียด	รูปภาพที่แก้ไข	หมายเหตุ
No.08		ปัญหาที่พบ ห้อง Control หม้อต้ม แสงสว่างกลางคืน ผลการตรวจวัดได้ค่าเฉลี่ยที่ 24 ลักซ์ ซึ่งค่าเฉลี่ยมาตรฐานต้องอยู่ที่ 300 ลักซ์		
		แนวทางดำเนินการแก้ไข ให้ทางแผนกดำเนินการติดตั้งหลอดไฟเพิ่มเติมเพื่อให้แสงสว่างเพียงพอต่อการทำงาน		

ลงชื่อ.....ผู้ทำรายงาน
(นางสาวชุดาพร เดชชีวะ)
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายทรงศักดิ์ กอไชสง)
หัวหน้าแผนกอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ลงชื่อ.....รับเอกสาร
หัวหน้าแผนก/หัวหน้ากะ
(.....)

ลงชื่อ.....รับทราบและดำเนินการ
(นายสมภพ พรมรุกขชาติ)
ประธานคณะกรรมการความปลอดภัย

วันที่ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ .....

หมายเหตุเพิ่มเติม .....

.....

เอกสารใบคาร์เรื่องแสงสว่าง

ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2565

แผนก : หม้อเดี่ยว ส่วน : ผลิต			วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565	
NO.	รูปภาพพื้นที่ที่พบปัญหา	รายละเอียด	รูปภาพที่แก้ไข	หมายเหตุ
No.09		ปัญหาที่พบ ตะแกรงกรอง ชั้น 4 แสงสว่างกลางวันค่าเฉลี่ยที่วัดได้ 124 ลักซ์ และแสงสว่างกลางคืน ผลการตรวจวัดได้ค่าเฉลี่ยที่ 39 ลักซ์ ซึ่งค่าเฉลี่ยมาตรฐานต้องอยู่ที่ 300 ลักซ์ แนวทางดำเนินการแก้ไข ให้ทางแผนกดำเนินการติดตั้งหลอดไฟเพิ่มเติมเพื่อให้แสงสว่างเพียงพอต่อการทำงาน		

ลงชื่อ.....ผู้ทำรายงาน

(นางสาวชุดาพร เดชชีวะ)

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นายทรงกิตติ์ กอไธสง)

หัวหน้าแผนกอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ลงชื่อ.....รับเอกสาร

หัวหน้าแผนก/หัวหน้ากะ

(.....)

ลงชื่อ.....รับทราบและดำเนินการ

(นายสมภพ พรมรุกขชาติ)

ประธานคณะกรรมการความปลอดภัย

วันที่ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ .....

หมายเหตุเพิ่มเติม .....

.....

เอกสารใบคาร์เรื่องแสงสว่าง

ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2565

แผนก : หม้อปั่น ส่วน : ผลิต			วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565	
NO.	รูปภาพพื้นที่ที่พบปัญหา	รายละเอียด	รูปภาพที่แก้ไข	หมายเหตุ
No.10	 	ปัญหาที่พบ : ได้ะหน้าจอดูน้ำตา ค่าเฉลี่ยแสงสว่างตอนกลางวัน วัดได้ 44 ลักซ์ ตอนกลางคืนวัดได้ 55 ลักซ์ ซึ่งค่ามาตรฐานเฉลี่ยอยู่ที่ 400-500 ลักซ์ แนวทางดำเนินการแก้ไข ให้ทางแผนกดำเนินการติดตั้งหลอดไฟเพิ่มเติมเพื่อให้แสงสว่างเพียงพอต่อการทำงาน		
No.11	 	ปัญหาที่พบ ตจุดปล่อยน้ำตาล จุดที่ 2 (ติดหม้อแปรงไฟฟ้า) แสงสว่างกลางคืน ผลการตรวจวัดได้ค่าเฉลี่ยที่ 57 ลักซ์ ซึ่งค่าเฉลี่ยมาตรฐานต้องอยู่ที่ 200 ลักซ์ แนวทางดำเนินการแก้ไข ให้ทางแผนกดำเนินการติดตั้งหลอดไฟเพิ่มเติมเพื่อให้แสงสว่างเพียงพอต่อการทำงาน		
No.12	 	ปัญหาที่พบ ตจุดปล่อยน้ำตาล จุดที่ 1 แสงสว่างกลางคืน ผลการตรวจวัดได้ค่าเฉลี่ยที่ 51 ลักซ์ ซึ่งค่าเฉลี่ยมาตรฐานต้องอยู่ที่ 200 ลักซ์ แนวทางดำเนินการแก้ไข ให้ทางแผนกดำเนินการติดตั้งหลอดไฟเพิ่มเติมเพื่อให้แสงสว่างเพียงพอต่อการทำงาน		

(2)

เอกสารใบคาร์เรื่องแสงสว่าง

ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2565

ลงชื่อ.....ผู้ทำรายงาน

(นางสาวชุดาพร เดชชีวะ)

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นายทรงศักดิ์ ถอไธสง)

หัวหน้าแผนกอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ลงชื่อ.....รับเอกสาร

หัวหน้าแผนก/หัวหน้ากะ

(.....)

ลงชื่อ.....รับทราบและดำเนินการ

(นายสมเภพ พรมรุกขชาติ)

ประธานคณะกรรมการความปลอดภัย

วันที่ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ .....

หมายเหตุเพิ่มเติม .....

.....

เอกสารใบคาร์เรื่องแสงสว่าง

ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2565

แผนก : พัสดุ ส่วน : จัดซื้อ			วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565	
NO.	รูปภาพพื้นที่ที่พบปัญหา	รายละเอียด	รูปภาพที่แก้ไข	หมายเหตุ
No.13		ปัญหาที่พบ พื้นที่สโตร์จัดเก็บพัสดุรอจ่าย แสงสว่างกลางวันค่าเฉลี่ยที่วัดได้ 70 ลักซ์ และแสงสว่างกลางคืน ผลการตรวจวัดได้ค่าเฉลี่ยที่ 92 ลักซ์ ซึ่งค่าเฉลี่ยมาตรฐานต้องอยู่ที่ 200 ลักซ์ แนวทางดำเนินการแก้ไข ให้ทางแผนกดำเนินการติดตั้งหลอดไฟเพิ่มเติมเพื่อให้แสงสว่างเพียงพอต่อการทำงาน		
No.14		ปัญหาที่พบ โต๊ะทำงานคุณรุ่งโรจน์ งานหน้าจอคอมพิวเตอร์ แสงสว่างกลางวันค่าเฉลี่ยที่วัดได้ 180 ลักซ์ และแสงสว่างกลางคืน ผลการตรวจวัดได้ค่าเฉลี่ยที่ 163 ลักซ์ ซึ่งค่าเฉลี่ยมาตรฐานต้องอยู่ที่ 400-500 ลักซ์ แนวทางดำเนินการแก้ไข ให้ทางแผนกดำเนินการติดตั้งหลอดไฟเพิ่มเติมเพื่อให้แสงสว่างเพียงพอต่อการทำงาน		

ลงชื่อ.....ผู้ทำรายงาน

(นางสาวชุดาพร เดชชีวะ)

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นายทรงศักดิ์ ถอไธสง)

หัวหน้าแผนกอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ลงชื่อ.....รับเอกสาร

หัวหน้าแผนก/หัวหน้ากะ

(.....)

ลงชื่อ.....รับทราบและดำเนินการ

(นายสมเภพ พรมรุกขชาติ)

ประธานคณะกรรมการความปลอดภัย

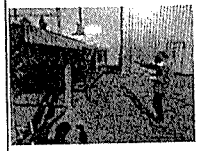
วันที่ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ .....

หมายเหตุเพิ่มเติม .....

.....

เอกสารใบคาร์เรื่องแสงสว่าง

ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2565

แผนก : กลังพิมถ้า	ส่วน : ควบคุมคุณภาพ		วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565	
NO.	รูปภาพพื้นที่ที่พบปัญหา	รายละเอียด	รูปภาพที่แก้ไข	หมายเหตุ
No.15		ปัญหาที่พบ พื้นที่กรรมกรรับน้ำตาล แสงสว่างกลางคืน ผลการตรวจวัดได้ค่าเฉลี่ยที่ 58 ลักซ์ ซึ่งค่าเฉลี่ยมาตรฐานต้องอยู่ที่ 200 ลักซ์		
		แนวทางดำเนินการแก้ไข ให้ทางแผนกดำเนินการติดตั้งหลอดไฟเพิ่มเติมเพื่อให้แสงสว่างเพียงพอต่อการทำงาน		
No.16	ไม่มีรูปภาพประกอบ	ปัญหาที่พบ โต๊ะทำงานกุณเตือนแรม งานหน้าจอคอมพิวเตอร์ แสงสว่างกลางวันค่าเฉลี่ยที่วัดได้ 198 ลักซ์ และแสงสว่างกลางคืน ผลการตรวจวัดได้ค่าเฉลี่ยที่ 202 ลักซ์ ซึ่งค่าเฉลี่ยมาตรฐานต้องอยู่ที่ 400-500 ลักซ์		
		แนวทางดำเนินการแก้ไข ให้ทางแผนกดำเนินการติดตั้งหลอดไฟเพิ่มเติมเพื่อให้แสงสว่างเพียงพอต่อการทำงาน		

ลงชื่อ.....ผู้ทำรายงาน

(นางสาวชุดาพร เดชชีวะ)

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นายทรงศักดิ์ กอไชสง)

หัวหน้าแผนกอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ลงชื่อ.....รับเอกสาร

หัวหน้าแผนก/หัวหน้ากะ

(.....)

ลงชื่อ.....รับทราบและดำเนินการ

(นายสมภพ พรมรุกขชาติ)

ประธานคณะกรรมการความปลอดภัย

วันที่ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ .....

หมายเหตุเพิ่มเติม .....

.....

เอกสารใบคาร์เรื่องแสงสว่าง

ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2565

แผนก : เคมี	ส่วน : ควบคุมคุณภาพ		วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565	
NO.	รูปภาพพื้นที่ที่พบปัญหา	รายละเอียด	รูปภาพที่แก้ไข	หมายเหตุ
No.17		ปัญหาที่พบ โต๊ะทำงานกุณพฤกษา งานหน้าจอคอมพิวเตอร์ แสงสว่างกลางวันค่าเฉลี่ยที่วัดได้ 248 ลักซ์ และแสงสว่างกลางคืน ผลการตรวจวัดได้ค่าเฉลี่ยที่ 261 ลักซ์ ซึ่งค่าเฉลี่ยมาตรฐานต้องอยู่ที่ 400-500 ลักซ์		
		แนวทางดำเนินการแก้ไข ให้ทางแผนกดำเนินการติดตั้งหลอดไฟเพิ่มเติมเพื่อให้แสงสว่างเพียงพอต่อการทำงาน		

ลงชื่อ.....ผู้ทำรายงาน

(นางสาวชุดาพร เดชชีวะ)

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นายทรงศักดิ์ กอไชสง)

หัวหน้าแผนกอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ลงชื่อ.....รับเอกสาร

หัวหน้าแผนก/หัวหน้ากะ

(.....)

ลงชื่อ.....รับทราบและดำเนินการ

(นายสมภพ พรมรุกขชาติ)

ประธานคณะกรรมการความปลอดภัย

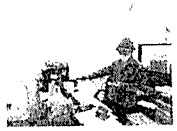
วันที่ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ .....

หมายเหตุเพิ่มเติม .....

.....

เอกสารใบคาร์เรื่องแสงสว่าง

ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2565

แผนก : บรรจุ ส่วน : กวบคุมคุณภาพ			วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565	
NO.	รูปภาพพื้นที่ที่พบปัญหา	รายละเอียด	รูปภาพที่แก้ไข	หมายเหตุ
No.18		ปัญหาที่พบ พื้นที่บรรจุ (แพ็คมือ) แสงสว่างกลางวันค่าเฉลี่ยที่วัดได้ 126 ลักซ์ และแสงสว่างกลางคืน ผลการตรวจวัดได้ค่าเฉลี่ยที่ 120 ลักซ์ ซึ่งค่าเฉลี่ยมาตรฐานต้องอยู่ที่ 300-400 ลักซ์		
		แนวทางดำเนินการแก้ไข ให้ทางแผนกดำเนินการติดตั้งหลอดไฟเพิ่มเติมเพื่อให้แสงสว่างเพียงพอต่อการทำงาน		
No.19		ปัญหาที่พบ โต๊ะทำงานคุณพัชรี งานหน้าจอคอมพิวเตอร์ แสงสว่างกลางวันค่าเฉลี่ยที่วัดได้ 262 ลักซ์ และแสงสว่างกลางคืน ผลการตรวจวัดได้ค่าเฉลี่ยที่ 274 ลักซ์ ซึ่งค่าเฉลี่ยมาตรฐานต้องอยู่ที่ 400-500 ลักซ์		
		แนวทางดำเนินการแก้ไข ให้ทางแผนกดำเนินการติดตั้งหลอดไฟเพิ่มเติมเพื่อให้แสงสว่างเพียงพอต่อการทำงาน		

ลงชื่อ.....ผู้ทำรายงาน

(นางสาวชุดาพร เดชชีวะ)

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นายทรงศักดิ์ กอไชสง)

หัวหน้าแผนกอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ลงชื่อ.....รับเอกสาร

หัวหน้าแผนก/หัวหน้ากะ

(.....)

ลงชื่อ.....รับทราบและดำเนินการ

(นายสมภพ พรมรุกขชาติ)

ประธานคณะกรรมการความปลอดภัย

วันที่ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ .....

หมายเหตุเพิ่มเติม .....

.....

เอกสารใบคาร์เรื่องแสงสว่าง

ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2565

แผนก : อาชีวอนามัยฯ ส่วน : ทรัพยากรบุคคลและธุรการ			วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565	
NO.	รูปภาพพื้นที่ที่พบปัญหา	รายละเอียด	รูปภาพที่แก้ไข	หมายเหตุ
No.20		ปัญหาที่พบ โต๊ะทำงานห้องพยาบาล งานหน้าจอคอมพิวเตอร์ แสงสว่างกลางวันค่าเฉลี่ยที่วัดได้ 261 ลักซ์ และแสงสว่างกลางคืน ผลการตรวจวัดได้ค่าเฉลี่ยที่ 216 ลักซ์ ซึ่งค่าเฉลี่ยมาตรฐานต้องอยู่ที่ 400-500 ลักซ์		
		แนวทางดำเนินการแก้ไข ให้ทางแผนกดำเนินการติดตั้งหลอดไฟเพิ่มเติมเพื่อให้แสงสว่างเพียงพอต่อการทำงาน		

ลงชื่อ.....ผู้ทำรายงาน

(นางสาวชุดาพร เดชชีวะ)

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นายทรงศักดิ์ กอไชสง)

หัวหน้าแผนกอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ลงชื่อ.....รับเอกสาร

หัวหน้าแผนก/หัวหน้ากะ

(.....)

ลงชื่อ.....รับทราบและดำเนินการ

(นายสมภพ พรมรุกขชาติ)

ประธานคณะกรรมการความปลอดภัย

วันที่ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ .....

หมายเหตุเพิ่มเติม .....

.....

เอกสารใบคำร้องแสงสว่าง

ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2565

แผนก : รักษาความปลอดภัย ส่วน : ทรัพยากรบุคคลและธุรการ			วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565	
NO.	รูปภาพพื้นที่ที่พบปัญหา	รายละเอียด	รูปภาพที่แก้ไข	หมายเหตุ
No.21	ไม่มีภาพประกอบ	ปัญหาที่พบ : โต๊ะจดบันทึกรายงานด้บริเวณป้อม รปภ ป้อม 1 ค่าเฉลี่ยแสงสว่างตอนกลางคืนวัดได้ 201 ลักซ์ ซึ่งค่ามาตรฐานเฉลี่ยอยู่ที่ 400-500 ลักซ์		
		แนวทางดำเนินการแก้ไข ให้ทางแผนกดำเนินการติดตั้งหลอดไฟเพิ่มเติมเพื่อให้แสงสว่างเพียงพอต่อการทำงาน		

ลงชื่อ.....ผู้ทำรายงาน

(นางสาวชุดาพร เดชชีวะ)

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นายทรงศักดิ์ ถอไธสง)

หัวหน้าแผนกอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ลงชื่อ.....รับเอกสาร

หัวหน้าแผนก/หัวหน้ากะ

(.....)

ลงชื่อ.....รับทราบและดำเนินการ

(นายสมภพ พรมรุกขชาติ)

ประธานคณะกรรมการความปลอดภัย

วันที่ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ .....

หมายเหตุเพิ่มเติม .....

.....

➢141ข

เอกสารการดำเนินกิจกรรม 5ส

BURIRAMSUGAR FACTOY CO. LTD,

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO., LTD.

สำนักงานใหญ่ / โรงงาน : 237 หมู่ที่ 2 บ้านสวายเอ้ ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31190 โทร. 0-4465-9020-3 โทรสาร 0-44659-020 ต่อ 103,131,151
Head office / Factory : 237 Moo 2 Hinlekfai, Kumuang, Buriram 31190 Tel : 0-4465-9020-3 Fax : 0-4465-9020-3 Ext : 103,131,152
สำนักงานกรุงเทพฯ : 128/77 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โทร. 0-2216-5820-2 โทรสาร 0-2216-5823
Bangkok Office : 128/77 7th Floor, Phayatai Plaza, Phayatai Road, Ratchathewi, Bangkok 10400 Tel : 0-2216-5820-2 Fax : 0-22165823
ทะเบียนเลขที่ 0315546000217 Website : http://www.buriramsugar.com

9 พฤศจิกายน 66

เรียน ผู้จัดการฝ่ายผลิต ผ่านผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ

เรื่อง ขอพนักงานเข้าร่วมกิจกรรม Big Cleaning Day 2023

เอกสารแนบ : 1. รายชื่อแผนกและจุดทำความสะอาด
2. กำหนดการกิจกรรม Big Cleaning Day 2023

เนื่องจากบริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด และโครงการโรงไฟฟ้าชีวมวลในโรงงานน้ำตาล ได้มีการจัดทำมาตรการ EIA หรือการประเมินผลการทบด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะมีหน่วยงานจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ลงพื้นที่ประเมินในวันอังคารที่ 14 พฤศจิกายน 2566 จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องได้รับความร่วมมือจากบุคคลากรในกลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์ เข้าร่วมกิจกรรม Big Cleaning Day 2023 **ในวันเสาร์ที่ 11 พฤศจิกายน 2566 เวลา 09.00 – 16.00 น. ณ พื้นที่ด้านหน้าลูกหีบ A** เพื่อเป็นการปรับปรุงสถานที่ทำงานให้สะอาดน่าอยู่ พนักงานอยู่ในสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย มีสุขภาพกายใจที่สมบูรณ์ รณรงค์ให้บุคลากรในกลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์ มีความตระหนักถึงเรื่อง 5 ส. ได้แก่ สะสาง สะดวก สะอาด สร้างมาตรฐาน และสร้างนิสัย ด้วยเหตุผลดังกล่าวจึงได้กำหนดให้มีกิจกรรม Big Cleaning Day 2023

ดังนั้น แผนกอาชีวอนามัยและความปลอดภัย จึงขอความร่วมมือจากทุกแผนกเข้าร่วมกิจกรรม Big Cleaning Day ในการทำความสะอาดพื้นที่ส่วนรวม ตามวันเวลาที่กำหนดที่ได้แจ้งไว้เบื้องต้น

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมกิจกรรมโดยพร้อมเพรียงกัน

[redacted]
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

[redacted] อนุมัติ
ผู้จัดการฝ่ายผลิต

การแบ่งกลุ่มรับผิดชอบตามจุด

BIg Cleaning Day 2023

การทำความสะอาด 09.00 - 12.00 น.

ลำดับ	รายชื่อแผนก	จำนวนพนักงาน	พื้นที่รับผิดชอบทำความสะอาด	หมายเหตุ
1	ชุมชนรอบโครงการ		ถนนหน้าโรงงานและถนนชุมชนบ้านสาวเอ้	
2	บริษัทปุ๋ยตราคุณูแจ จำกัด	10		
3	บริษัท ซูการ์เคนอีโคแวร์ จำกัด	10		

การทำความสะอาด 13.30 - 16.00 น.

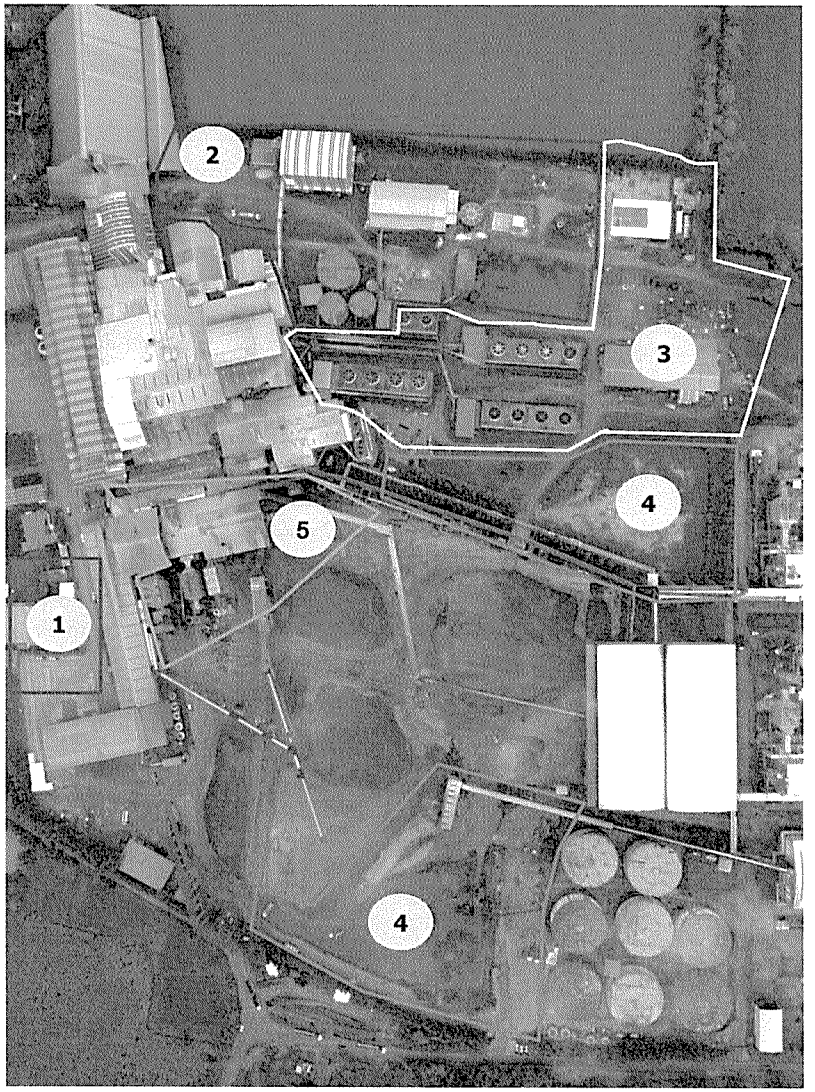
ลำดับ	รายชื่อแผนก	จำนวนพนักงาน	พื้นที่รับผิดชอบทำความสะอาด	หมายเหตุ
กลุ่มที่ 1			อาคารสำนักงาน บัญชี / พัสดุ และพื้นที่รอบนอกอาคาร	ระยะเวลาการดำเนินการทำความสะอาด 13.30 - 16.00 น.
1	กลุ่มงานบัญชีและการเงิน	15		
2	จัดซื้อและพัสดุ	10		
3	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	8		
4	สินเชื่อ/ทิดตามหนี้สิน	4		
5	สารสนเทศ	2		
6	รักษาความปลอดภัย	5		
7	บริหารคุณภาพและสิ่งแวดล้อม (ออฟฟิต)	5		
	รวม	49		
กลุ่มที่ 2				
1	ลูกหีบ A	15	พื้นที่ด้านหน้าอาคารรีไฟท์ / ซ่อมบำรุง / รอบระบบปั๊มดับเพลิง	นัดรับอุปกรณ์ พื้นที่หน้าอาคารรีไฟท์ 13.30 น.
2	ซ่อมบำรุง	5		
3	รีไฟท์	10		
4	ซ่อมบำรุงไฟฟ้า	10		
5	หม้อต้ม	10		
6	เคมี	3		
7	หม้อเคี่ยว	13		
	รวม	66		
กลุ่มที่ 3				
1	ซ่อมบำรุง	5	พื้นที่อาคารคัดแยกขยะ รอบลูกลิ่ง ยานยนต์ โรงกลึง บ่อน้ำหลังยานยนต์	นัดรับอุปกรณ์ พื้นที่หน้าอาคารรีไฟท์ 13.30 น.
2	ยานยนต์	15		
3	โรงกลึง	7		
4	ลูกหีบ B	15		
5	หม้อปั่น	13		
6	ศูนย์วิศวกรรม+แยกเหล็ก	5		
7	ควบคุมคุณภาพ	7		
	รวม	67		

การแบ่งกลุ่มรับผิดชอบตามจุด

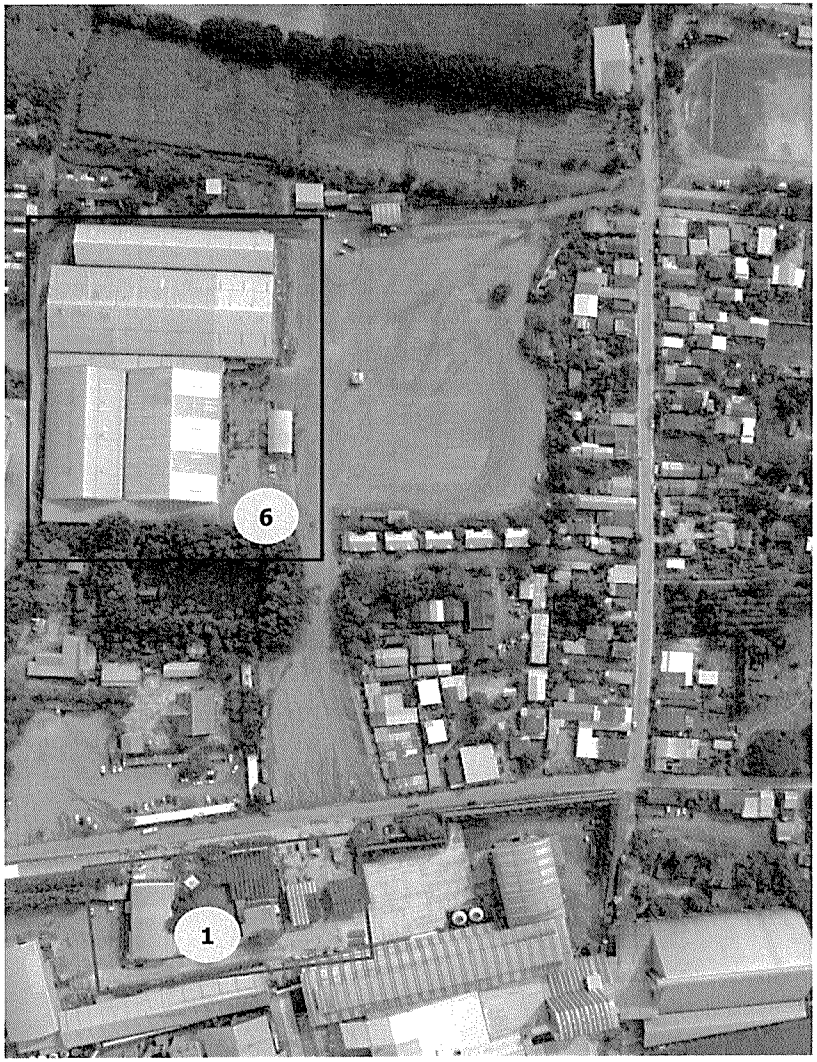
BIg Cleaning Day 2023

ลำดับ	รายชื่อแผนก	จำนวนพนักงาน	พื้นที่รับผิดชอบทำความสะอาด	หมายเหตุ
กลุ่มที่ 4				
1	เชื้อเพลิงและพลังงาน	15	พื้นที่รอบกองกาก และลานกองกากเล็ก พื้นที่สีเขียวตามแนวแสลน	นัดรับอุปกรณ์ พื้นที่หน้าอาคารวีไฟท์ 13.30 น. พื้นที่ส่วนใหญ่มีการทำความสะอาดแล้ว
2	คลังสินค้า (ตัวแทนโมลาส)	3		
3	ไฟฟ้าผลิต	5		
4	บรรจุ	5		
	รวม	28		
กลุ่มที่ 5				
1	หม้อไอน้ำ	15	พื้นที่รอบอาคารขี้เถ้า และหลังหม้อไอน้ำ	นัดรับอุปกรณ์ พื้นที่หน้าอาคารวีไฟท์ 13.30 น.
กลุ่มที่ 6				
1	คลังสินค้า	15	รอบอาคารจัดเก็บน้ำตาล รอบนอกโรงงาน	นัดรับอุปกรณ์ พื้นที่หน้าอาคารวีไฟท์ 13.30 น.
2	ห้องชั่ง	4		
3	BRLM	2		
	รวม	21		
กลุ่มที่ 7				
1	สิ่งแวดล้อม	7	ทำความสะอาดพื้นที่รอบบ่อน้ำเสีย	
ทีมสนับสนุน/สวัสดิการ				
1	สำนักมวลชนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร	ทีมสวัสดิการ		
2	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	อุปกรณ์ และเครื่องดื่ม		
3	ธุรการ (พ่อบ้าน)	อำนวยความสะดวกเรื่องการเก็บขยะตามจุด		

พื้นที่การแบ่งกลุ่ม



พื้นที่การแบ่งกลุ่ม



BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO., LTD.

สำนักงานใหญ่ / โรงงาน : 237 หมู่ที่ 2 บ้านสวายเย้ ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31190 โทร. 0-4465-9020-3 โทรสาร 0-44659-020 ต่อ 103,131,151

Head office / Factory : 237 Moo 2 Hinlekfai, Kumuang, Buriram 31190 Tel : 0-4465-9020-3 Fax : 0-4465-9020-3 Ext : 103,131,152

สำนักงานกรุงเทพฯ : 128/77 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โทร. 0-2216-5820-2 โทรสาร 0-2216-5823

Bangkok Office : 128/77 7th Floor, Phayatai Plaza, Phayatai Road, Ratchathewi, Bangkok 10400 Tel : 0-2216-5820-2 Fax : 0-22165823

ทะเบียนเลขที่ 0315546000217 Website : http://www.buriramsugar.com

กำหนดการกิจกรรม Big Cleaning Day 2023

วันเสาร์ที่ 11 พฤศจิกายน 2566

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด และ โครงการโรงไฟฟ้าชีวมวลในโรงงานน้ำตาล

****

เวลา	รายละเอียด
08:00 น.	พนักงานรวมตัวกันบริเวณด้านหน้าพื้นที่ลูกหีบ A
08.30 น.	ประธานกล่าวเปิดงาน
08.40 น.	ประธานมอบอุปกรณ์ทำความสะอาดให้แต่ละกลุ่ม
09.00 น.	ชุมชนและบริษัทในเครือร่วมทำความสะอาดพื้นที่ ถนนหน้าโรงงานและชุมชน
13.30 น.	พนักงานในบริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด รวมกันพื้นที่หน้าอาคารรีไฟน์ เพื่อรับอุปกรณ์ทำความสะอาด
14.00 น.	ทำความสะอาดตามพื้นที่ที่แผนกได้รับผิดชอบ
16:00 น.	พนักงานรวมกลุ่มกันหน้าอาคารรีไฟท์ ส่งคืนอุปกรณ์

➢142ข

เอกสารคู่มือความปลอดภัยสำหรับวิธีการใช้งานระบบ ล็อคกุญแจ-แขวนป้าย (Lock Out-Tag Out)

BURIRAMSUGAR FACTOY CO. LTD,

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

ระเบียบปฏิบัติ

Quality Procedure

รหัสเอกสาร : QP – HR – 04

เรื่อง

คู่มือความปลอดภัย Log Out – Tag Out

	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	วัน / เดือน / ปี
ผู้จัดทำ	นายทรงสักดิ์ กอไธสง	หัวหน้าแผนกอาชีวอนามัยและความปลอดภัย		20 ธันวาคม 2562
ผู้ทบทวน	-	-		20 ธันวาคม 2562
ผู้อนุมัติ	นายดรพันธ์ สายแสง	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ อาวุโส		20 ธันวาคม 2562
วันที่ประกาศใช้ : 20 ธันวาคม 2562		แก้ไขครั้งที่ : 00	จำนวนหน้า : 10	

ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาตเอกสารที่ไม่มีตราประทับ"เอกสารควบคุม"สีน้ำเงินจะไม่มีผลบังคับใช้

บันทึกการแก้ไข

ครั้งที่แก้ไข	วันที่แก้ไข	วันที่ประกาศใช้	หน้าที่แก้ไข	รายละเอียด	DAR no.
00	-	20-12-2562	-	ฉบับแรก	HR08

ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาตเอกสารที่ไม่มีตราประทับ"เอกสารควบคุม"สีน้ำเงินจะไม่มีผลบังคับใช้

สารบัญ

วัตถุประสงค์และขอบเขต..... 3

ขอบเขต:..... 3

คำนิยาม..... 3

ขั้นตอนระเบียบปฏิบัติงาน..... 5

การตัดพลังงาน 5

1. การตัดพลังงานของเครื่องมือ – ในพื้นที่ทั่วไป..... 5

2. การตัดพลังงานของเครื่องมือ – ในพื้นที่บริษัท 5

วิธีการใช้ป้ายและการติดป้ายคำกับ 6

1. ป้ายระวังการให้บริการ 6

2. ป้ายระวังภัยต่อพนักงาน 8

การถอดป้ายคำกับในสถานการณ์พิเศษ..... 10

1. การถอดป้ายระวังภัยต่อพนักงาน-ในสถานการณ์พิเศษ..... 10

ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาตเอกสารที่ไม่มีตราประทับ"เอกสารควบคุม"สีน้ำเงินจะไม่มีผลบังคับใช้

วัตถุประสงค์และขอบเขต

เพื่อกำหนดแนวทางป้องกันอันตรายที่อาจเกิดต่อพนักงานและความเสียหายต่อโรงงาน และเครื่องมือภายในโรงงานโดยขั้นตอนการปฏิบัติการซึ่งเกิดขึ้นโดยพลการ, ป้องกันการตัดพลังงานอย่างไม่สมบูรณ์ หรือป้องกันความเป็นไปได้ที่จะใช้เครื่องมือที่ยังคงพลังเหลือซึ่งพลังงานแรงดัน หรือยังไม่ได้รับการถ่ายสารละลาย หรือก๊าซออกอย่างหมดสิ้น

ขอบเขต:

กระบวนการดังกล่าวนี้ จะนำไปใช้กับกิจกรรมต่าง ๆ ภายในบริษัทฯ(โดยมิได้จำกัดอยู่เฉพาะกิจกรรมเหล่านี้) ได้แก่ การจัดตั้ง, การติดตั้ง, การสร้าง, การซ่อม, การปรับ, การตรวจสอบ, การทำความสะอาด, การปฏิบัติการ, การบำรุงรักษา, และการเปลี่ยนอุปกรณ์ หรือการดำเนินงานกระบวนการดังกล่าวนี้ จะใช้กับแหล่งพลังงานต่าง ๆ (โดยมิได้จำกัดอยู่เฉพาะแหล่งพลังงานเหล่านี้) ได้แก่ ไฟฟ้า, จักรกล, ไฮดรอลิก, นาคาศอัด, เคมี, รังสี, ความร้อน, ก๊าซอัด, แรงดัน, แรงดึงไนสปริงและเชือก, พลังงานที่มีศักยภาพจากชิ้นส่วนที่ถูกแขวนไว้ (แรงโน้มถ่วง) และเครื่องมืออื่น ๆ ในตำแหน่งที่อาจก่อให้เกิดพลังงาน กระบวนการดังกล่าวนี้จะใช้กับพนักงานทุกคนรวมถึง ผู้รับเหมาและผู้มาเยือน ที่ในบริเวณพื้นที่

คำนิยาม

อุปกรณ์ตัดพลังงานปฐมภูมิ หมายถึง อุปกรณ์ซึ่งทำหน้าที่ป้องกันการไหลหรือแพร่กระจายของพลังงานจากแหล่งต่าง ๆ อุปกรณ์ตัดพลังงานปฐมภูมิ ได้แก่ เครื่องตัดกระแสไฟฟ้าของศูนย์ควบคุมหลัก (Major Control Center - M.C.C.), ลิ้นเครื่องยนต์ (วาล์ว),แผ่นกั้นไฟฟ้า,ทางระบายน้ำและประตู กั้นน้ำหรืออุปกรณ์เครื่องกลต่าง ๆ ฯลฯ

หมายเหตุ: การตัดพลังงานไฟฟ้าของเครื่องมือไฟฟ้าทุกชนิด จะกระทำที่อุปกรณ์ตัดกระแสไฟฟ้าซึ่งอยู่ที่ศูนย์ควบคุมหลัก (Major Control Center - M.C.C.) ของเครื่องมือนั้น ๆ

อุปกรณ์ตัดพลังงานทุติยภูมิ หมายถึง อุปกรณ์ เปิด/ปิด ที่ติดอยู่กับเครื่องมือนั้น ๆ ซึ่งจะใช้ในช่วงปฏิบัติงานเท่านั้น

หมายเหตุ: อุปกรณ์ตัดพลังงานทุติยภูมิจะต้องไม่ใช้ในวัตถุประสงค์เดียวกันกับการตัดพลังงานขั้นปฐมภูมิ

การตัดพลังงาน หมายถึง การจัดวางอุปกรณ์ตัดพลังงานปฐมภูมิในตำแหน่งที่ปลอดภัย ซึ่งจะป้องกันการไหล หรือการแพร่กระจายของพลังงาน

ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาตเอกสารที่ไม่มีตราประทับ"เอกสารควบคุม"สีน้ำเงินจะไม่มีผลบังคับใช้

การติดป้ายคำกับ หมายถึง การนำป้ายคำกับระงับการให้บริการหรือป้ายระวังภัยต่อหนักงาน ไปติดบนอุปกรณ์ตัดพลังงานปฐมภูมิอย่างถูกต้อง

ระบบการติดป้ายคำกับ – ระบบการติดป้าย ประกอบด้วย 2 ระบบ ได้แก่

1. ป้ายระวังภัยต่อหนักงาน ใช้สำหรับป้องกันอันตรายต่อหนักงานในขณะที่ทำงานกับอุปกรณ์ไฟฟ้า หรือ เครื่องจักรอื่น ๆ

2. ป้ายระงับการให้บริการ ใช้สำหรับป้องกันอันตราย ต่อเครื่องจักรหรืออุปกรณ์ไฟฟ้า สาเหตุของการระงับใช้

เจ้าหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงานในพื้นที่ หมายถึง บุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ที่รับผิดชอบต่อชิ้นส่วนใด ๆ ต่อเครื่องจักร หรือเครื่องไฟฟ้า

ผู้แทนเจ้าหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงาน หมายถึง ผู้ที่ได้รับการมอบหมายจากเจ้าหน้าที่ควบคุมงาน ให้ดำเนินงานซึ่งอาศัยอำนาจในระดับเจ้าหน้าที่ควบคุมงาน

ผู้ที่รับผิดชอบ หมายถึง ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานอย่างมีความปลอดภัย

ช่างไฟฟ้าอาวุโสประจำบริษัท หมายถึง ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นช่างไฟฟ้าอาวุโสประจำบริษัท โดยผู้จัดการทั่วไปของบริษัท

หมายเหตุ: ป้ายระงับการให้บริการมิได้ใช้สำหรับการป้องกันอันตรายต่อหนักงาน แต่ใช้สำหรับป้องกันการปฏิบัติงานโดยพลการหรือเครื่องมือซึ่งไม่อยู่ในสถานะที่ปลอดภัย

ผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติการตัดพลังงานและการติดป้ายคำกับ อาจได้รับการลงโทษหรือยกเลิกการว่าจ้าง

ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาตเอกสารที่ไม่มีตราประทับ"เอกสารควบคุม"สีน้ำเงินจะไม่มีผลบังคับใช้

ขั้นตอนระเบียบปฏิบัติงาน

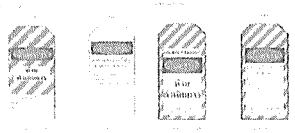
การตัดพลังงาน

ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน	วิธีปฏิบัติ
- ผู้ที่รับผิดชอบ - เจ้าหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงานในพื้นที่	1.การตัดพลังงานของเครื่องมือ – ในพื้นที่ทั่วไป	1.1.เครื่องมือที่ต้องใช้พลังงานในรูปแบบใด ๆ ก็ตาม จะต้องได้รับการตัดขาดจากแหล่งกำเนิดพลังงาน และถูกนำไปปลอดภัยอย่างแน่นอนก่อนที่หนักงานทุกคนจะนำไปใช้งาน 1.2.หนักงานจะต้องทราบอย่างแน่นอนและมีความมั่นใจว่าสวิตช์ วาล์ว ฯลฯ ส่วนใดใช้ในการตัดพลังงานของเครื่องมือนั้น หากมีความสงสัยว่าจะต้องนำการตัดพลังงานที่สวิตช์ วาล์ว ฯลฯ ส่วนใด ห้ามดำเนินการจนกว่าจะได้ปรึกษากับเจ้าหน้าที่ควบคุมงาน หนักงานจะล้องตัดพลังงาน ใส่กุญแจ และติดป้าย รวมถึงอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตราย หมายเหตุ : สวิตช์บางประเภทไม่สามารถตัดพลังงานได้อย่างสมบูรณ์ และจะไม่สามารถให้ความปลอดภัยได้อย่างเพียงพอยกตัวอย่างเช่น สวิตช์ที่เป็นแบบกดปุ่ม ปุ่มหยุดการทำงานฉุกเฉิน สวิตช์แบบชดลวดน้ำส่ง อุปกรณ์ควบคุมและสวิตช์ควบคุมในแผงควบคุม ซึ่งสวิตช์เหล่านี้จะต้องไม่ใช้ในการตัดพลังงาน
- เจ้าหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงานในพื้นที่ - ผู้แทนเจ้าหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงาน - ผู้ที่รับผิดชอบ	2.การตัดพลังงานของเครื่องมือ – ในพื้นที่บริษัท	2.1.การตัดพลังงานของเครื่องมือที่ยึดอยู่กับที่ภายในบ้าโดยเจ้าหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงานในพื้นที่ (หรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมาย) ร่วมกับบุคลากรที่เหมาะสมหากมีความจำเป็นหนักงานคนใดที่ได้รับการมอบหมายให้ปฏิบัติงานกับเครื่องมือที่อยู่ภายในพื้นที่โรงงาน ต้องมีการตัดพลังงาน จะต้องติดต่อเจ้าหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงานในพื้นที่ (หรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมาย) ก่อนที่จะดำเนินการใด ๆ ทั้งสิ้น เจ้าหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงานในพื้นที่ (หรือผู้แทน) จะเป็นผู้กระทำการ (หรือมอบหมายให้กระทำการ) ตัดพลังงาน ข้างต้น เจ้าหน้าที่ควบคุม

ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาตเอกสารที่ไม่มีตราประทับ"เอกสารควบคุม"สีน้ำเงินจะไม่มีผลบังคับใช้

		การปฏิบัติงาน (หรือผู้แทน) จะทำการใส่กุญแจ และติดป้ายระงับการให้บริการ ในแต่ละจุดที่ทำการตัดพลังงาน

วิธีการใช้ป้ายและการติดป้ายกำกับ

ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน	วิธีปฏิบัติ
- เจ้าหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงานในพื้นที่ - ผู้แทนเจ้าหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงาน - ผู้ที่รับผิดชอบ	1. ที่ระยะระงับการให้บริการ	1.1. ชิ้นส่วนใดของเครื่องมือซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตรายภายหลังการใช้งานแล้ว จะต้องทำให้อยู่ในสภาวะที่ปลอดภัย โดยเจ้าหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงานในพื้นที่ หรือผู้แทน ทำการตัดวงจรอุปกรณ์ตัดพลังงานปฐมภูมิในตำแหน่งที่ ปิด หรือ ปลอดภัย จากนั้นเจ้าหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงานในพื้นที่ จะทำการใส่กุญแจและติดป้ายระงับการให้บริการ ณ จุดที่ทำการตัดพลังงานทุกจุด ป้ายระงับการให้บริการ ซึ่งติดโดยเจ้าหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงานในพื้นที่ จะมีข้อมูลดังต่อไปนี้ - ชื่อของผู้ที่ทำการติดป้าย - วัน- เวลาที่ทำการติดป้าย - หน่วยงาน/แผนก - เบอร์โทรของผู้ที่ติดป้าย/หรือผู้ควบคุม - สาเหตุของการตัดพลังงาน
		1.2. ตัวอย่างป้าย Tag Out 

		 1.3. ป้ายระงับการให้บริการจะต้องทำการติดตั้งอย่างแน่นหนา เพื่อป้องกันการเคลื่อนย้ายโดยไม่ได้เจตนา ห้ามพนักงานทุกคนที่ไม่ได้รับการมอบหมาย ทำการเคลื่อนย้ายหรือถ่วงก่อนกุญแจหรือป้ายระงับการให้บริการ หรือเครื่องมือในขณะที่ติดป้ายระงับการให้บริการอยู่ 1.4. เมื่อทำการใส่กุญแจและติดป้ายระงับการให้บริการ ที่อุปกรณ์ตัดพลังงานซึ่งอยู่ในตำแหน่ง "ปิด" แล้ว ผู้ที่ทำการใส่กุญแจและติดป้ายระงับการให้บริการจะต้องทำการตรวจสอบความแน่นอนของการตัดพลังงาน โดยการทดลองกดปุ่ม "เดินเครื่อง/เปิด" ซึ่งอยู่บนชิ้นส่วนเครื่องมือนั้น ๆ ในกรณีที่อุปกรณ์ตัดพลังงานปฐมภูมิร่วม สำหรับชิ้นส่วนของเครื่องมือจำนวนตั้งแต่ 2 หน่วยขึ้นไป จะต้องทำการติดป้ายระงับการให้บริการ ณ อุปกรณ์ตัดพลังงานปฐมภูมิร่วม ในจำนวนที่เหมาะสม เพื่อแสดงถึงข้อมูลดังกล่าวอย่างชัดเจน 1.5. ป้ายระงับการให้บริการจะต้องไม่ถูกนำไปดัดแปลงเพื่อใช้แทนป้ายระวังภัยต่อพนักงาน หรือนำไปใช้ในการกิจกรรมอื่นที่นอกเหนือไปจากวัตถุประสงค์ที่กำหนด 1.6. ป้ายระงับการให้บริการจะสามารถใช้ในการบ่งชี้ส่วนของเครื่องมือที่ไม่ปลอดภัย เช่น - บันไดที่สามารถเคลื่อนย้ายได้ ซึ่งอยู่ในสภาพชำรุด - เครื่องใช้ไฟฟ้าที่ชำรุด - เครื่องมือที่สามารถเคลื่อนย้ายได้ ซึ่งอยู่ในสภาพชำรุดหรือไม่ปลอดภัย - ถังบรรจุสารเคมีหรือเชื้อเพลิงซึ่งมีรูรั่ว

		ผู้ใดพบเห็นป้ายระงับการให้บริการซึ่งบรรจุข้อมูลครบถ้วนแต่มิได้ติดอยู่กับชิ้นส่วนของเครื่องมือใด หรือเป็นป้ายที่ยังไม่ได้ถูกทำลาย จะต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงานในพื้นที่นั้นทราบทันที
- เจ้าหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงานในพื้นที่ - ผู้แทนเจ้าหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงาน ผู้ที่รับผิดชอบ	2. ป้ายระวังภัยต่อพนักงาน	2.1. พนักงานทุกคนที่ได้รับมอบหมายให้ ปฏิบัติงานกับชิ้นส่วนของเครื่องมือใด ๆ ที่มีการติดตั้งให้อยู่ในสภาพที่ "ปลอดภัย" โดยการใส่กุญแจและติดป้ายกำกับระงับการให้บริการ จะต้องใส่ข้อมูลในป้ายระวังภัยต่อพนักงาน ดังต่อไปนี้ - ชื่อของผู้ที่ทำการติดป้าย - วัน-เวลาที่ทำการติดป้าย - หน่วยงาน/แผนก - เบอร์โทรของผู้ที่ติดป้าย/หรือผู้ควบคุม - สาเหตุของการตัดพลังงาน 2.2. เมื่อใส่ข้อมูลลงในป้ายระวังภัยต่อพนักงานเสร็จแล้ว พนักงานที่ได้รับมอบหมายผู้นั้นจะต้องทำการติดป้ายอย่างแน่นหนาเพื่อป้องกันการเคลื่อนย้ายโดยไม่ได้เจตนา โดยติดที่อุปกรณ์ตัดพลังงานปฐมภูมิบริเวณตำแหน่งเดิมที่ติดป้ายระงับการให้บริการ เพื่อแสดงว่าชิ้นส่วนของเครื่องมือนั้นอยู่ในสภาวะปฏิบัติงาน 2.3. หากไม่แน่ใจว่าจะทำการติดป้ายระวังภัยต่อพนักงานไว้ที่ใด บุคคลนั้นจะต้องไม่ติดป้ายจนกว่าจะได้สอบถามหน่วยงานที่ถูกต้องกับเจ้าหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงานในพื้นที่หรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมาย 2.4. ห้ามทำการติดป้ายระวังภัยต่อพนักงานแทนพนักงานคนอื่น 2.5. ห้ามทำการถอดป้ายระวังภัยต่อพนักงานแทนพนักงานคนอื่น 2.6. ห้ามผู้ใดปฏิบัติงาน เคลื่อนย้าย หรือก้าวล่วง อุปกรณ์ตัดพลังงานซึ่งมีการติดป้ายระวังภัยต่อพนักงานของผู้อื่นไว้

ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาตเอกสารที่ไม่มีตราประทับ"เอกสารควบคุม"สีน้ำเงินจะไม่มีผลบังคับใช้

		2.7. ไม่สวรทำการติดป้ายระวังภัยต่อพนักงาน ณ อุปกรณ์ตัดพลังงานปฐมภูมิ ในลักษณะที่ทับกัน เพื่อป้องกันการถอดออกโดยไม่ได้เจตนา 2.8. เมื่อพนักงานเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานกับชิ้นส่วนของเครื่องมือ ที่ได้ทำการติดป้ายระวังภัยต่อพนักงานไว้ และไม่ต้องการการป้องกันภัย หรือไม่ต้องมีความเกี่ยวข้องกับชิ้นส่วนของเครื่องมือนั้นอีก ให้ทำการถอดป้ายระวังภัยต่อพนักงานทุกอันที่ได้ติดไว้และทำลายทิ้ง 2.9. ผู้ที่ไม่ทำการถอดป้ายระวังต่อพนักงานของตนทุกอันเมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน หรือเมื่อสิ้นสุดการทำงานในกะของตน และได้ออกจากบริเวณปฏิบัติงานไปแล้ว จะถือว่าฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวนี้ 2.10. หากเกิดเหตุการณ์ดังที่กล่าว บุคคลผู้นั้นจะต้องกลับมาที่พื้นที่ปฏิบัติงานเพื่อถอดป้ายระวังภัยต่อพนักงานด้วยตนเอง 2.11. ผู้ที่ต้องกลับมาที่บริเวณปฏิบัติงานด้วยเหตุการณ์ดังกล่าว จะไม่ได้รับค่าตอบแทนในการกลับมา และจะไม่สามารถมอบหมายให้ผู้อื่นทำการถอดป้ายระวังภัยต่อพนักงานแทนตนได้ ผู้ใดพบเห็นป้ายระวังภัยต่อพนักงานซึ่งบรรจุข้อมูลครบถ้วนแต่มิได้ติดอยู่กับชิ้นส่วนของเครื่องมือใด หรือเป็นป้ายที่ยังไม่ได้ถูกทำลาย จะต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงานในพื้นที่นั้นทราบทันที

ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาตเอกสารที่ไม่มีตราประทับ"เอกสารควบคุม"สีน้ำเงินจะไม่มีผลบังคับใช้

การถอดป้ายคำเตือนในสถานการณ์พิเศษ

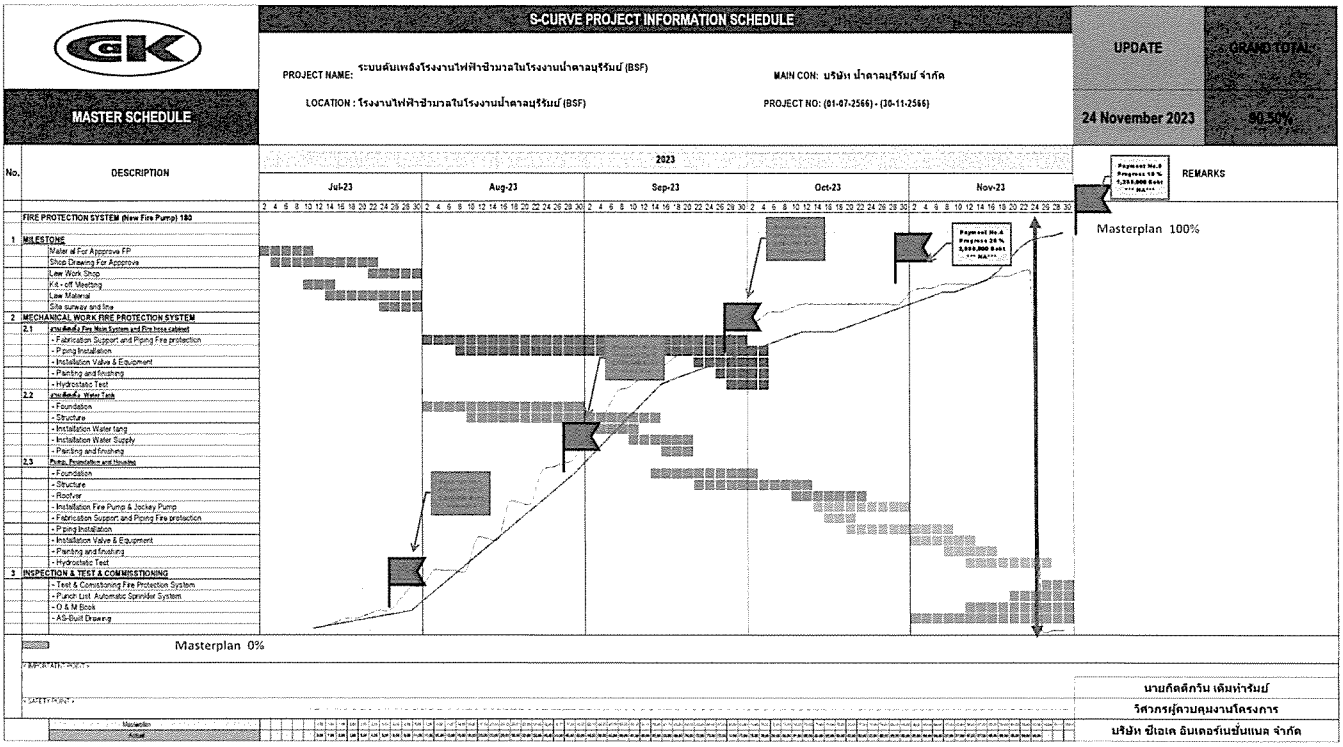
ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน	วิธีปฏิบัติ
- เจ้าหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงานในพื้นที่ - ผู้แทนเจ้าหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงาน - ผู้ที่รับผิดชอบ	1. การถอดป้ายระวังภัยต่อพนักงาน-ในสถานการณ์พิเศษ	1.1. หากพนักงานเอะเลยที่จะถอดป้ายระวังภัยต่อพนักงานจากชิ้นส่วนของเครื่องมือใด ๆ และได้ออกจากบริเวณบริษัทฯไปแล้ว ผู้จัดการในพื้นที่หรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมายจะสามารถถอดป้ายระวังภัยต่อพนักงานนั้น ๆ ได้ เมื่อปฏิบัติตามขั้นตอนดังต่อไปนี้ 1.2. ผู้จัดการที่รับผิดชอบหรือผู้แทนจะต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าบุคคลซึ่งมีชื่ออยู่บนป้ายระวังภัยต่อพนักงานได้ออกจากจุดที่ปฏิบัติงานและออกจากบริเวณบริษัทฯไปแล้ว 1.3. ผู้จัดการที่รับผิดชอบหรือผู้แทนจะต้องพยายามติดต่อบุคคลซึ่งมีชื่ออยู่บนป้ายระวังภัยต่อพนักงาน 1.4. หากบุคคลผู้นั้นสามารถติดต่อได้ แต่ไม่สามารถกลับมายังบริเวณบริษัทเนื่องจากเจ็บป่วย ไม่สามารถ หรือ อยู่ในพื้นที่ห่างไกลผู้จัดการหรือผู้แทนจะต้องแจ้งให้พนักงานผู้นั้นทราบว่าจะทำการถอดป้ายระวังภัยต่อพนักงาน 1.5. ทันทีที่บุคคลที่มีชื่ออยู่บนป้ายระวังภัยต่อพนักงานกลับเข้าสู่บริเวณบริษัทฯ ผู้นั้นจะได้รับการแจ้งให้ทราบว่าป้ายของตนได้ถูกถอดออกแล้ว 1.6. ผู้ที่ออกจากบริเวณบริษัทฯ โดยไม่ได้ถอดป้ายระวังภัยต่อพนักงานของตน จะได้รับการลงโทษตามเสมควร

ห้ามสำเนาเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาตเอกสารที่ไม่มีตราประทับ"เอกสารควบคุม"สีน้ำเงินจะไม่มีผลบังคับใช้

➢143ข

เอกสารความก้าวหน้าการดำเนินงานติดตั้งระบบป้องกัน และระงับอัคคีภัย

BURIRAMSUGAR FACTOY CO. LTD,



PROGRESS

GRAND TOTAL : 90.50%

Location : โรงงานไฟฟ้าชีวมวลในโรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จ.บุรีรัมย์ (BSF)				P.J.PERIOD : 180 day				Start : 01-07-2566	
Report No. : CAK/01				Po.No.: 223060189				Fithnish : 30-11-2566	
PROJECT NAME : ระบบดับเพลิงโรงงานไฟฟ้าชีวมวลในโรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จ.บุรีรัมย์ (BSF)								Update : 24/11/2023	
No.	Description	Q'ty	Unit	Actual	Remain	% Plan	% Actual	% Balance	REMARKS
A	MILESTONE					100.00%	100.00%	0.00%	
	Material For Apppove FP	1	Job.	1	-	20.00%	20.00%	0.00%	
	Shop Drawing For Appprove	1	Job.	1	-	20.00%	20.00%	0.00%	
	Kit - off Meetting	1	Job.	1	-	20.00%	20.00%	0.00%	
	Site surway and line	1	Job.	1	-	10.00%	10.00%	0.00%	
	Law Work Shop	1	Job.	1	-	10.00%	10.00%	0.00%	
	Law Material	1	Job.	1	-	20.00%	20.00%	0.00%	
No.	Description	Q'ty	Unit	Actual	Remain	% Plan	% Actual	% Balance	REMARKS
B	Fire Main System and Fire hose cabinet					100.00%	100.00%	0.00%	
	BSP : ASTM 53 Grade A Sch 40 : 3/4"	6	M.	6	-	0.01%	0.01%	0.00%	
	BSP : ASTM 53 Grade A Sch 40 : 4"	30	M.	30	-	0.36%	0.36%	0.00%	
	BSP : ASTM 53 Grade A Sch 40 : 6" OPTIONAL	420	M.	420	-	8.85%	8.85%	0.00%	
	BSP : ASTM 53 Grade A Sch 40 : 8"	1230	M.	1,230	-	36.92%	36.92%	0.00%	
	Grooved Coupling and Fitting	1	Lot.	1.0	-	9.16%	9.16%	0.00%	
	Pipe supports & Hangers	1	Lot.	1.0	-	9.16%	9.16%	0.00%	
	Painting	1	Lot.	1.0	-	6.89%	6.89%	0.00%	
	Hydrostatic Test	1	Job.	1.0	-	0.12%	0.12%	0.00%	
	HDPE PN 16 : 4"	12	M.	12	-	0.09%	0.09%	0.00%	
	HDPE PN 16 : 8"	240	M.	240	-	6.47%	6.47%	0.00%	
	Fitting	1	Lot.	1.0	-	1.63%	1.63%	0.00%	
	Under Ground Pipework, Excavation and Back Fill	240	Job.	240	-	2.87%	2.87%	0.00%	
	Footing for Piping Support	30	Set.	30	-	0.67%	0.67%	0.00%	
	OS&Y Gate Valve 8" OPTIONAL	3	Ea.	3	-	0.96%	0.96%	0.00%	
	Ball Valve 3/4"	2	Ea.	2	-	0.01%	0.01%	0.00%	
	Safety Valve 3/4"	2	Ea.	2	-	0.06%	0.06%	0.00%	
	Hose Cabinet Outdoor 120 x 100 x 30cm.	10	Ea.	10	-	1.04%	1.04%	0.00%	
	Hose c/w Couppling 30m. 2 1/2"	20	Ea.	20	-	1.05%	1.05%	0.00%	
	Angle Valve 2 1/2"	20	Ea.	20	-	1.27%	1.27%	0.00%	
	Nozzle Jet/Spray 2 1/2"	20	Ea.	20	-	0.41%	0.41%	0.00%	
	Hydrant 4"	10	Ea.	10	-	0.64%	0.64%	0.00%	
	Fire Department Connection 6" OPTIONAL	1	Ea.	1	-	0.28%	0.28%	0.00%	
	Check Valve Silent 6" OPTIONAL	1	Ea.	1	-	0.13%	0.13%	0.00%	
	Accessory	1	Job.	1.0	-	0.59%	0.59%	0.00%	
	Pipe Rack	3	Lot.	3	-	10.36%	10.36%	0.00%	

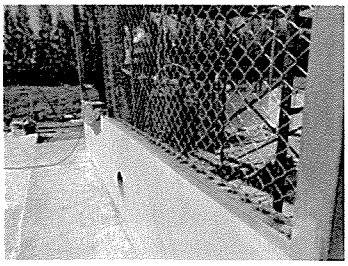
No.	Description	Q'ty	Unit	Actual	Remain	% Plan	% Actual	% Balance	REMARKS
C	**Water Tank Foundation and Fire Pump Room**					100.00%	100.00%	0.00%	
	Steel Water Tank 329 cu.m. with Foundation 11x11, 16 ea pile								
	- pile	16	Set.	16	-	20.00%	20.00%	0.00%	
	- Foundation	54	Sq.m	54	-	40.00%	40.00%	0.00%	
	Pump Room (Chainlink and Metal Sheet Ceiling)								
	- Foundation 5 x 5, 9 ea pile	25	Sq.m	25	-	10.00%	10.00%	0.00%	
	- Structure	25	Sq.m	25	-	10.00%	10.00%	0.00%	
	- Roofver	1	Job.	1.0	-	10.00%	10.00%	0.00%	
	Power Wiring (withun Pump Room)	1	Job.	1	-	10.00%	10.00%	0.00%	
No.	**Description**	**Q'ty**	**Unit**	**Actual**	**Remain**	**% Plan**	**% Actual**	**% Balance**	**REMARKS**
D	**Installtion Fire Pump**					100.00%	100.00%	0.00%	
	BSP : ASTM 53 Grade A Sch 40 : 3/4"	6	m.	6	-	0.04%	0.04%	0.00%	
	BSP : ASTM 53 Grade A Sch 40 : 1"	6	m.	6	-	0.07%	0.07%	0.00%	
	BSP : ASTM 53 Grade A Sch 40 : 2"	30	m.	30	-	0.66%	0.66%	0.00%	
	BSP : ASTM 53 Grade A Sch 40 : 6"	12	m.	12	-	1.13%	1.13%	0.00%	
	BSP : ASTM 53 Grade A Sch 40 : 8"	48	m.	48	-	6.00%	6.00%	0.00%	
	Stainless Pipe 1/2"	30	m.	30	-	1.12%	1.12%	0.00%	
	Fitting	1	Lot.	1	-	2.62%	2.62%	0.00%	
	Pipe supports & Hangers	1	Lot.	1	-	2.08%	2.08%	0.00%	
	Painting	1	Lot.	1.0	-	1.61%	1.61%	0.00%	
	Performance Test	1	Job.	1.0	-	0.51%	0.51%	0.00%	
	OS&Y Gate Valve 2"	2	Ea.	2	-	0.68%	0.68%	0.00%	
	OS&Y Gate Valve 8"	3	Ea.	3	-	4.29%	4.29%	0.00%	
	Butterfly Valve 8"	1	Ea.	1	-	0.57%	0.57%	0.00%	
	Check Valve Swing 1/2"	4	Ea.	4	-	0.13%	0.13%	0.00%	
	Check Valve Swing 2"	1	Ea.	1	-	0.27%	0.27%	0.00%	
	Check Valve Swing 8"	1	Ea.	1	-	1.11%	1.11%	0.00%	
	Upright Sprinkler Standard K8.0 Temp 680C	4	Ea.	4	-	0.13%	0.13%	0.00%	
	Ball Valve 1/2"	4	Ea.	4	-	0.10%	0.10%	0.00%	
	Ball Valve 3/4"	1	Ea.	1	-	0.03%	0.03%	0.00%	
	Ball Valve 1"	1	Ea.	1	-	0.04%	0.04%	0.00%	
	Pressure Gauge c/w Snubber and Needle Valve	1	Ea.	1	-	0.11%	0.11%	0.00%	
	Accessory	1	Lot.	1.0	-	0.80%	0.80%	0.00%	

	FIRE PUMP DIESEL ENGINE								
	CUMMINS DIESEL ENGINE MODEL 6CTA8.3-C	1	Set.	1	-	30.00%	30.00%	0.00%	
	FIRE PUMP CONTROLLER MOTOR	1	Set.	1	-	9.00%	9.00%	0.00%	
	MAIN RELIEF VALVE 6"	1	Set.	1	-	5.00%	5.00%	0.00%	
	GERAND FLOW METER (FM APPROVE) 1500 USGPM 8"	1	Set.	1	-	5.00%	5.00%	0.00%	
	Exhaust Thermal Insulation Cover OPTIONAL	1	Lot.	1	-	3.00%	3.00%	0.00%	
	JOCKEY PUMP								
	JOCKEY PUMP "PARAGON"PV 4-160 4 HP. 3 x 380 V. 2900 RPM. 50 Hz.	1	Set.	1	-	13.90%	13.90%	0.00%	
	JOCKEY PUMP CONTROLLER MOTOR	1	Set.	1	-	8.00%	8.00%	0.00%	
	SALFTY VALVE FOR JOCKEY 3/4"	1	Set.	1	-	1.00%	1.00%	0.00%	
	Make up Water System OPTIONAL	1	Job.	1.0	-	1.00%	1.00%	0.00%	
No.	**Description**	**Q'ty**	**Unit**	**Actual**	**Remain**	**% Plan**	**% Actual**	**% Balance**	**REMARKS**
E	**Installation Steel Water tank 329 cu.m.**					100.00%	45.00%	55.00%	
	- Installation Steel Water tang 329 cu.m.	1	Set.	0.5	0.5	50.00%	25.00%	25.00%	
	- Installation ไทน์เนอร์ Enpex Fpp 329 cu.m.	1	Set.	0.4	0.6	50.00%	20.00%	30.00%	
No.	**Description**	**Q'ty**	**Unit**	**Actual**	**Remain**	**% Plan**	**% Actual**	**% Balance**	**REMARKS**
F	**Test And Comistioning**					100.00%	0.00%	100.00%	
	Test	1	job	-	1.0	40.00%	0.00%	40.00%	
	Inspection	1	job	-	1.0	40.00%	0.00%	40.00%	
	Comistioning Fire Protection System	1	job	-	1.0	20.00%	0.00%	20.00%	

Fire Protection System

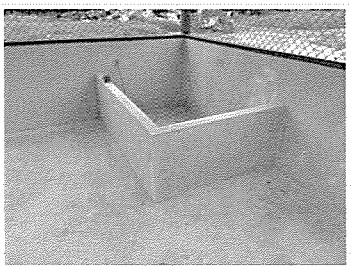
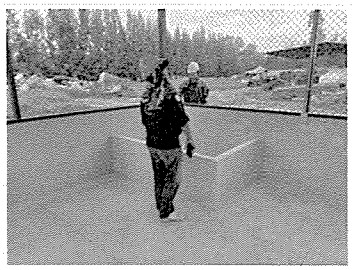
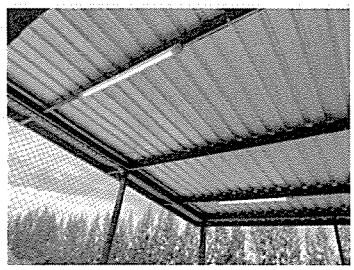
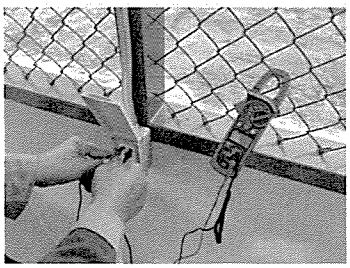
No.	Description	Weight %	Actual Description%	Grand Total %	
A	MILESTONE	3.00%	100.00%	3.00%	
B	Fire Main System and Fire hose cabinet	58.00%	100.00%	58.00%	
C	Water Tank Foundation and Fire Pump Room	12.00%	100.00%	12.00%	REPORT BY
D	Installtion Fire Pump	13.00%	100.00%	13.00%	นายกิตติกวิน เติมทำรัมย์
E	Installation Steel Water tank 329 cu.m.	10.00%	45.00%	4.50%	วิศวกรผู้ควบคุมงานโครงการ
F	Test And Comistioning	4.00%	0.00%	0.00%	บริษัท ซิเอล อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
	AVERAGE TOTAL (A+B+C+D+E+F)	**100.00%**		**90.50%**	

Photography report



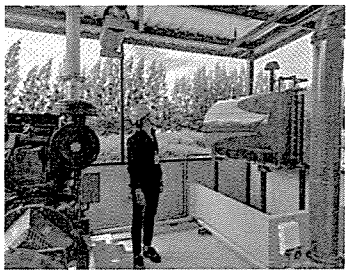
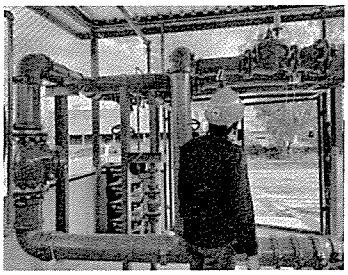
Work Area	Work shop	Process Work		Sub-Con	บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด	Finish Date	30/11/2566

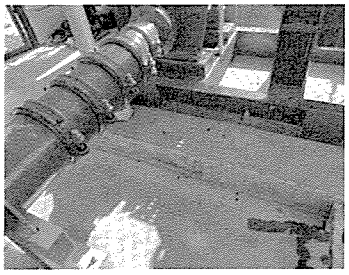
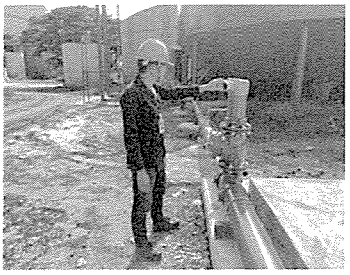
Photography report

Work Area	Factory	Process Work		Sub-Con	บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด	Finish Date	30/11/2566

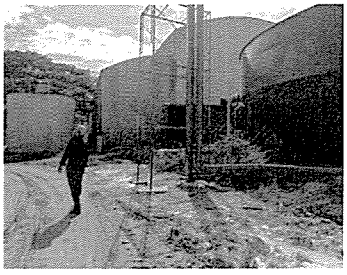
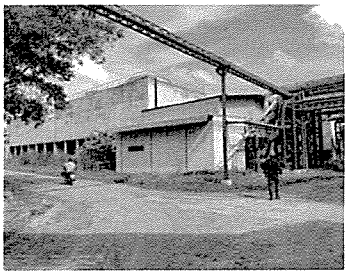
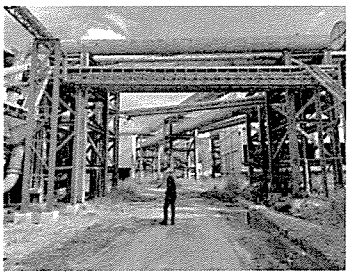
Photography report

Work Area		Process Work		Sub-Con	บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด	Finish Date	30/11/2566

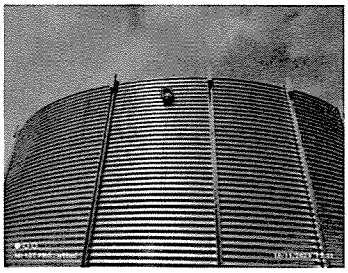
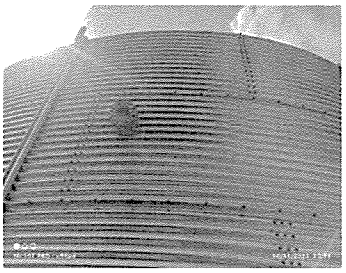
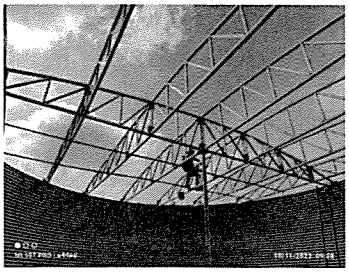
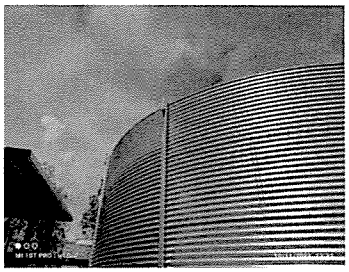
Photography report

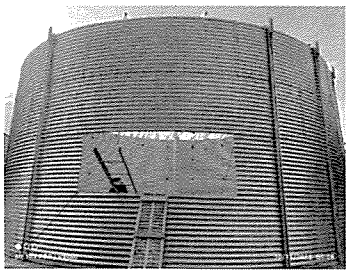




Work Area		Process Work		Sub-Con	บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด	Finish Date	30/11/2566

FR-EN-001-3

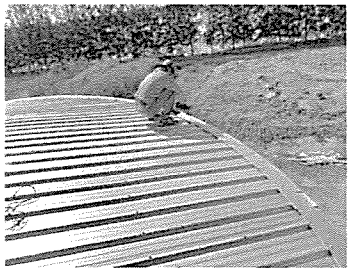
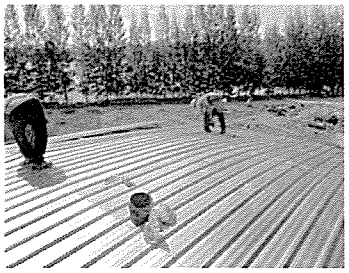
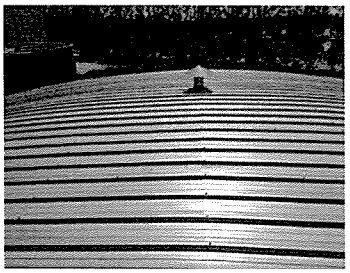
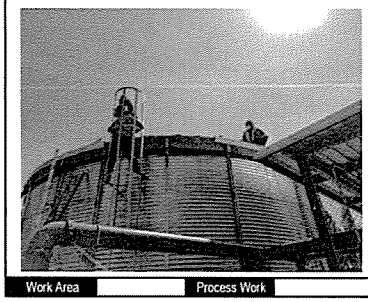
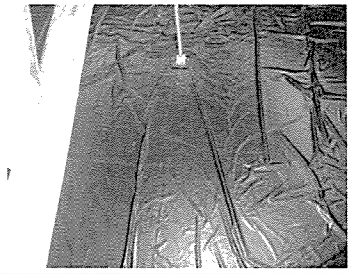
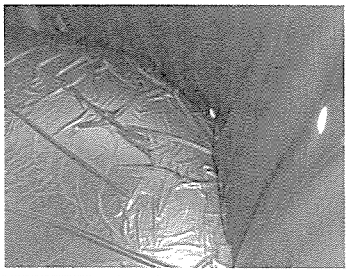
Photography report



Work Area		Process Work		Sub-Con	บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด	Finish Date	30/11/2566

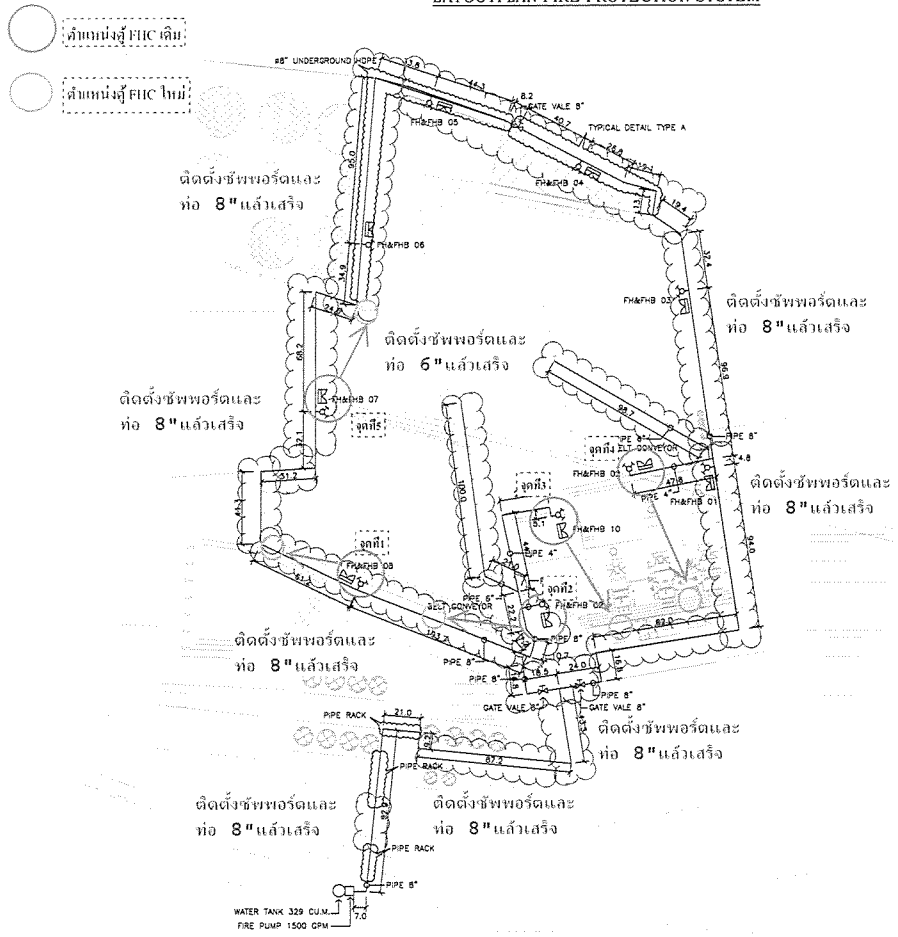
Photography report

Work Area		Process Work		Sub-Con	บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด	Finish Date	30/11/2566

FR-EN-001-3

LAYOUTPLAN FIRE PROTECTION SYSTEM



BSF

CAK INTERNATIONAL CO.,LTD.
427 Amolpan 12 Soi Phaholyothin 69 1 Anusawaree Bangkhen Bangkok 10220 Tel 02-972-5977 Fax 02-972-5971 www.cakengineer.com

OWNER
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD

PROJECT
FIRE PROTECTION SYSTEM

DRAWING TITLE
LAYOUTPLAN FIRE PROTECTION SYSTEM

LOCATION
KRU MUEANG BURIRAM

MECHANICAL ENGINEER
สรุวณี สุขทว วงศ์ กท 37109

CHECKED
สรุวณี สุขทว วงศ์ กท 37109

DRAWN
ธนรพล นาน่าม

INSTALLATION DRAWING

SHEET NO. 04	TOTAL NO. 17
SCALE 1:2000	DATE 20/9/2023

DRAWING REVISION

REV	DATE	REV	DATE

FM-PQ-02-02, R01 | CAK-0294

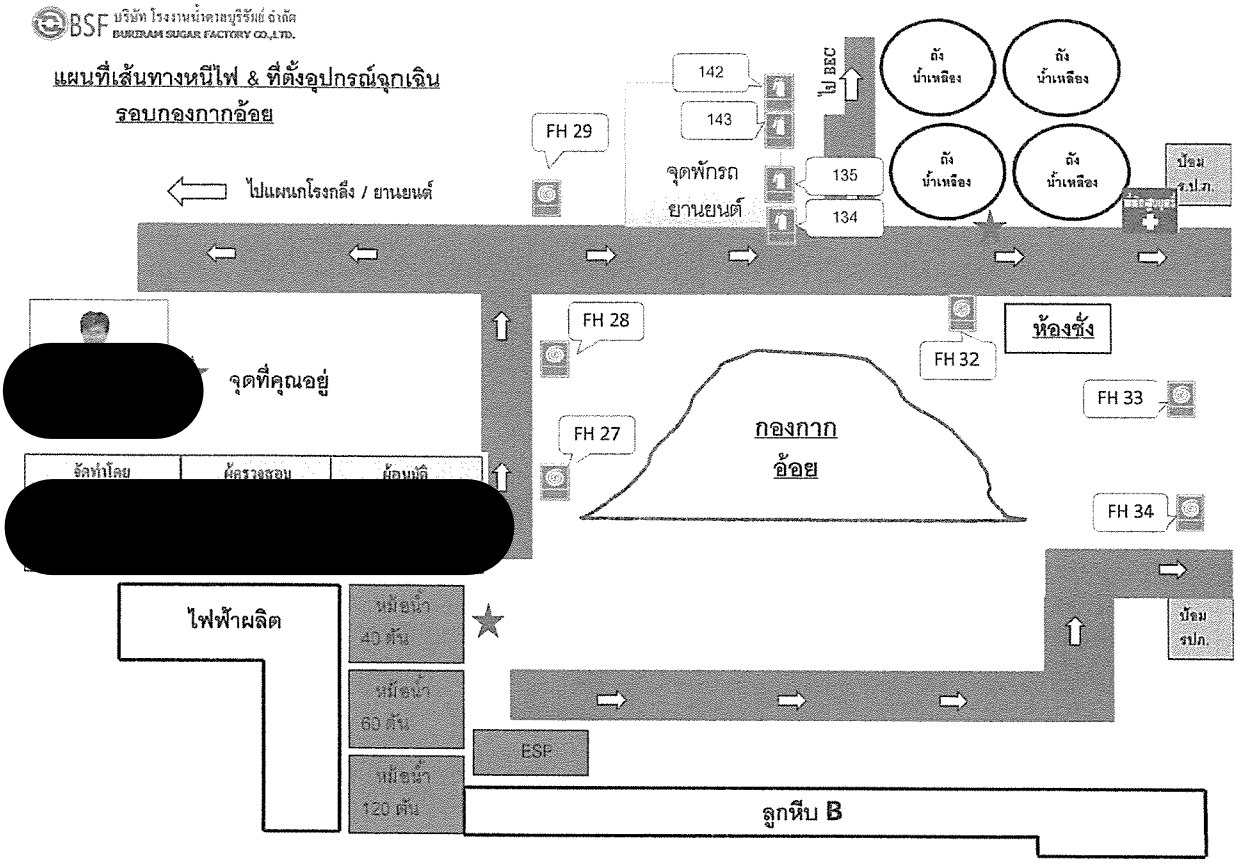
➢144ข

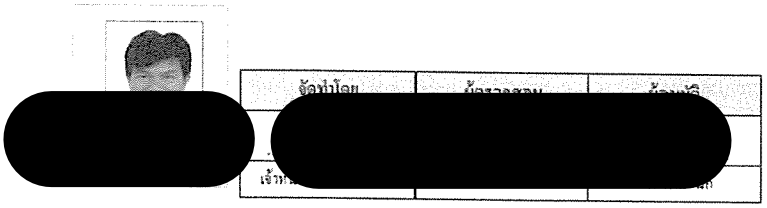
เอกสารแผนผังแสดงตำแหน่งระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย
(ที่มีในปัจจุบัน)

BURIRAMSUGAR FACTOY CO. LTD,

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

แผนที่เส้นทางหนีไฟ & ที่ตั้งอุปกรณ์ฉุกเฉิน รอบกองกากอ้อย

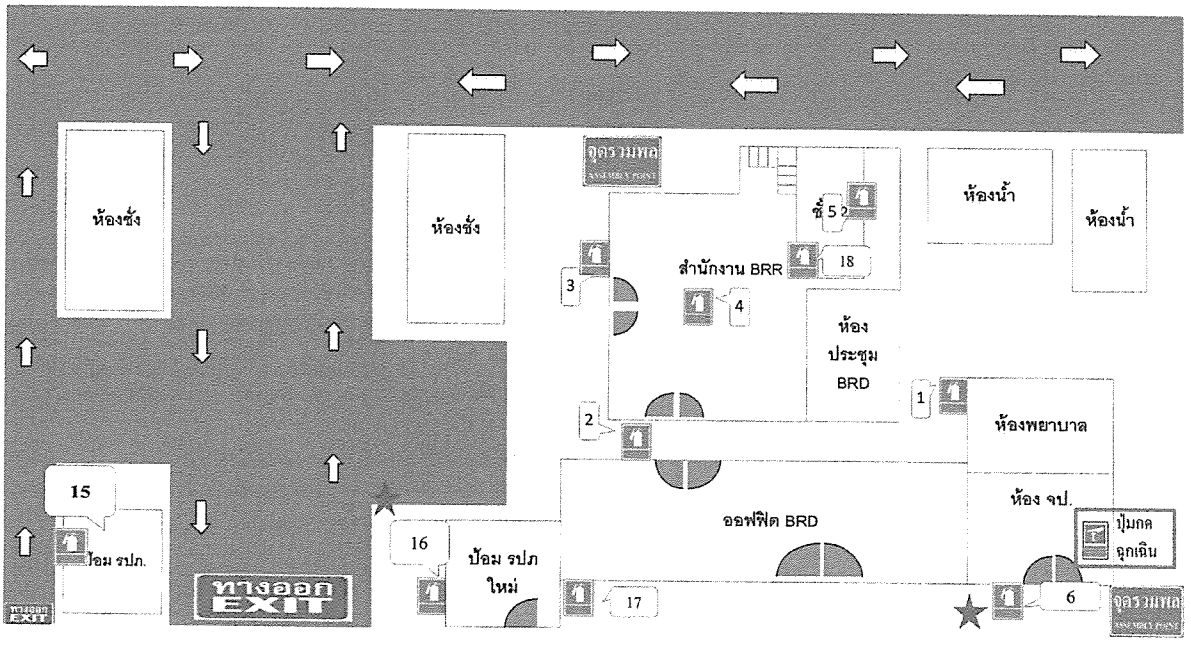




BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

แผนที่เส้นทางหนีไฟ & ที่ตั้งอุปกรณ์ฉุกเฉิน สำนักงาน(เก่า)

★ จุดที่คุณอยู่

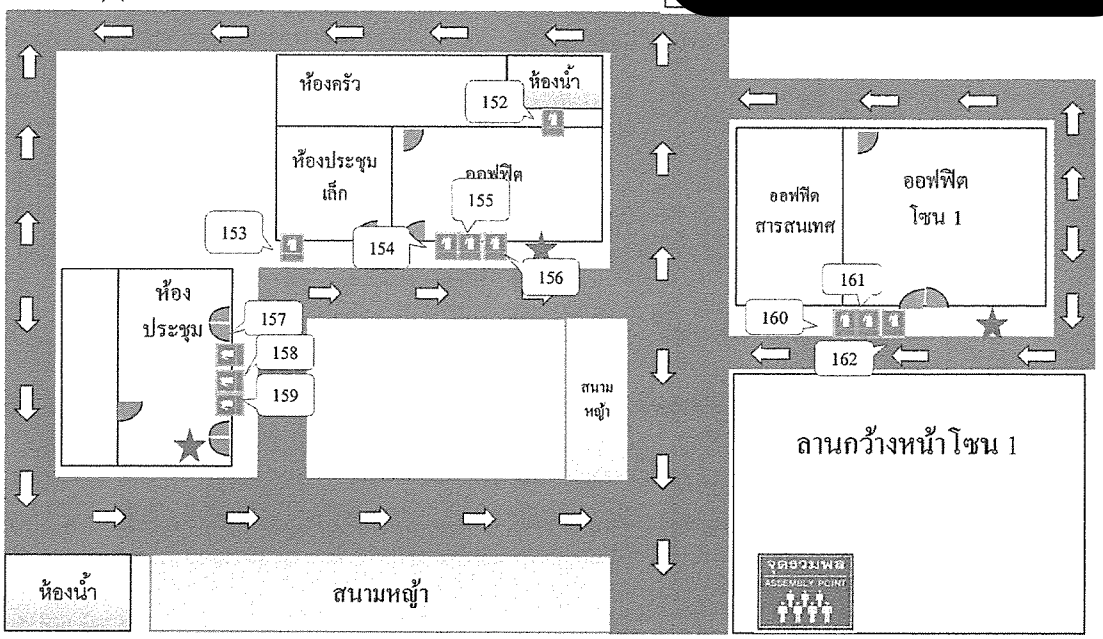


BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

จัดทำโดย	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
[redacted]		

แผนที่เส้นทางหนีไฟ & ที่ตั้งอุปกรณ์ฉุกเฉิน
บริษัท บุรีรัมย์วิจัยและพัฒนาอ้อย จำกัด

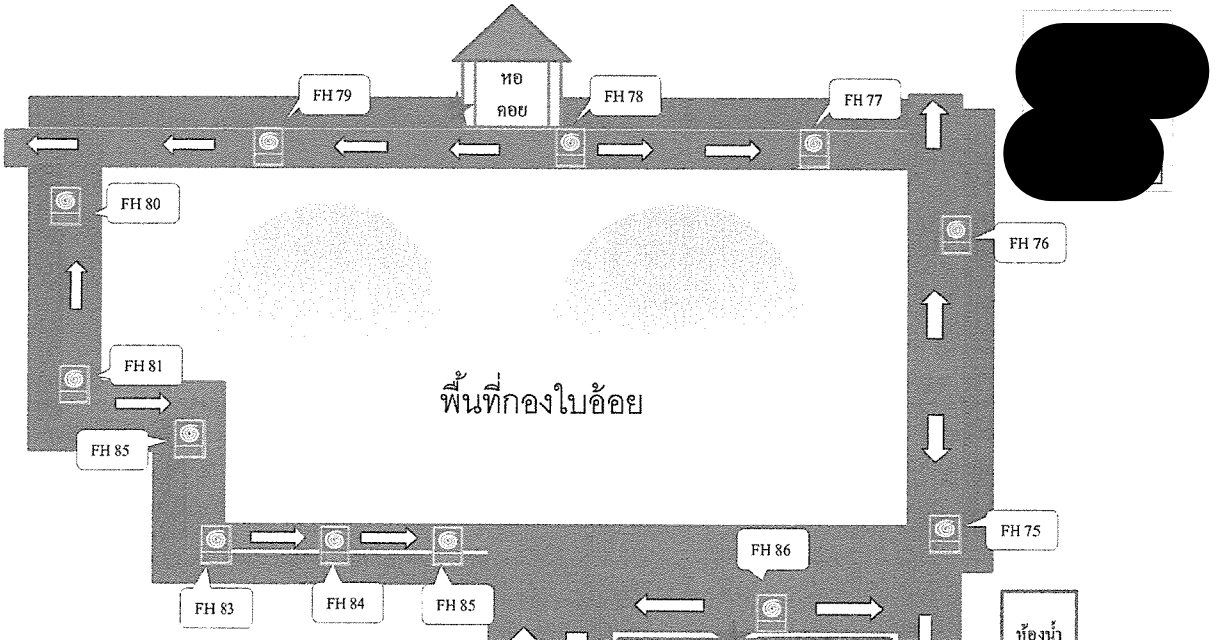
★ จุดที่คุณอยู่



BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

แผนที่เส้นทางหนีไฟ & ที่ตั้งอุปกรณ์ฉุกเฉิน
พื้นที่กองใบอ้อย 20 ไร่

★ จุดที่คุณอยู่



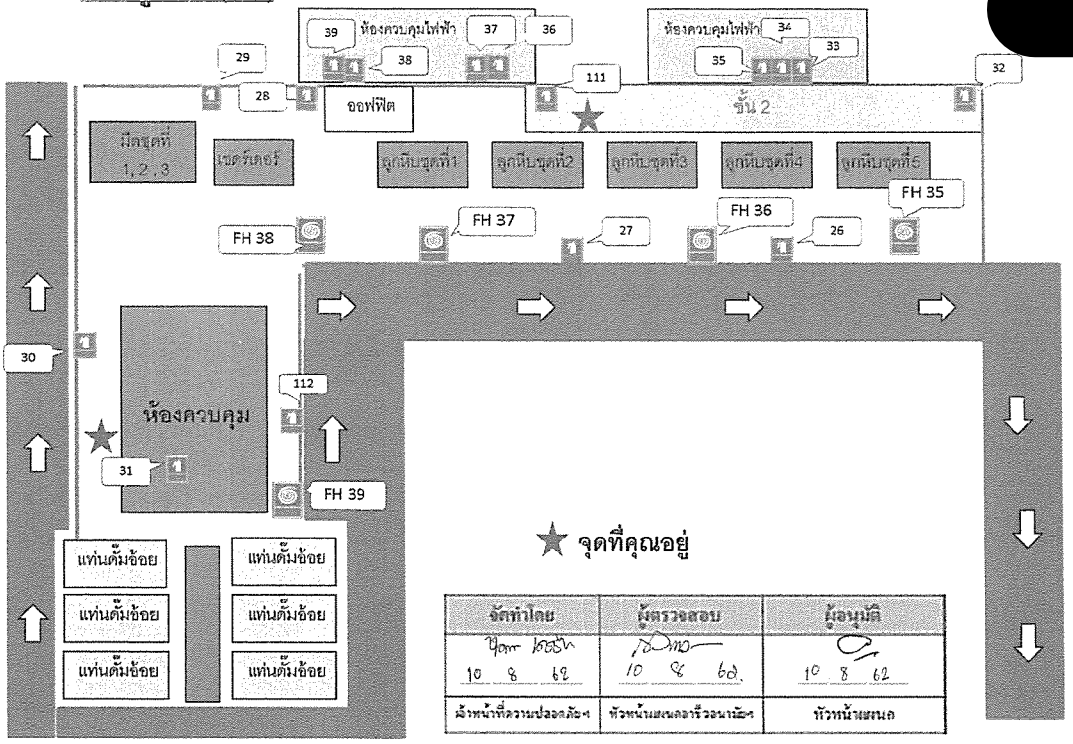
จัดทำโดย	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
10 ส.ค. 62	10 ส.ค. 62	10 ส.ค. 62
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	หัวหน้าแผนกอาชีวอนามัย	หัวหน้าแผนก

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

[redacted]

แผนที่เส้นทางหนีไฟ & ที่ตั้งอุปกรณ์ฉุกเฉิน

แผนกลูกหีบ A (ใหม่)

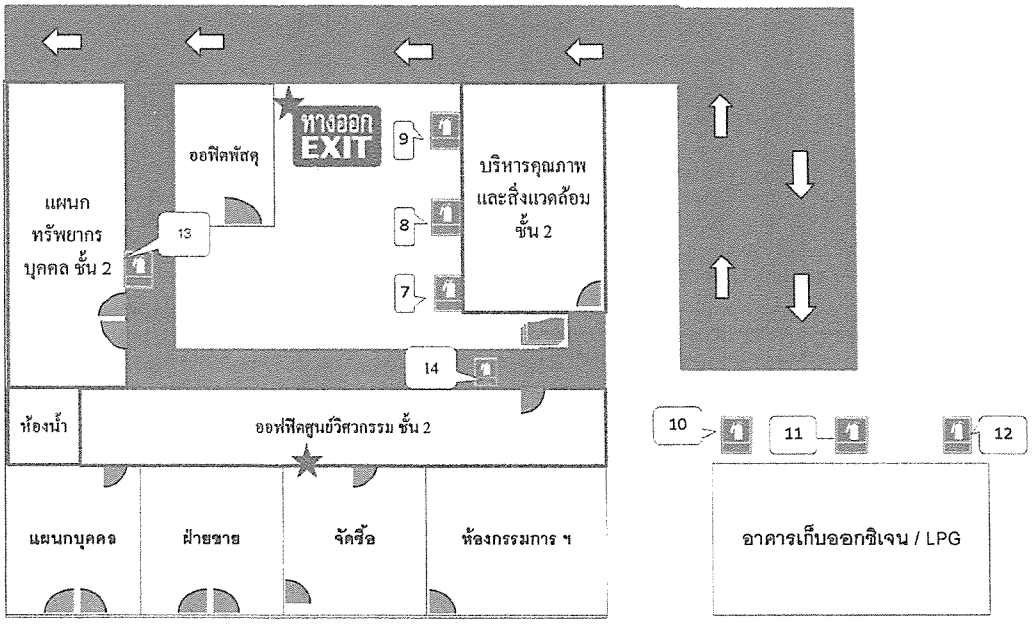


[redacted]

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

แผนที่เส้นทางหนีไฟ & ที่ตั้งอุปกรณ์ฉุกเฉิน

สำนักงาน (ใหม่) แผนกพัสดุ

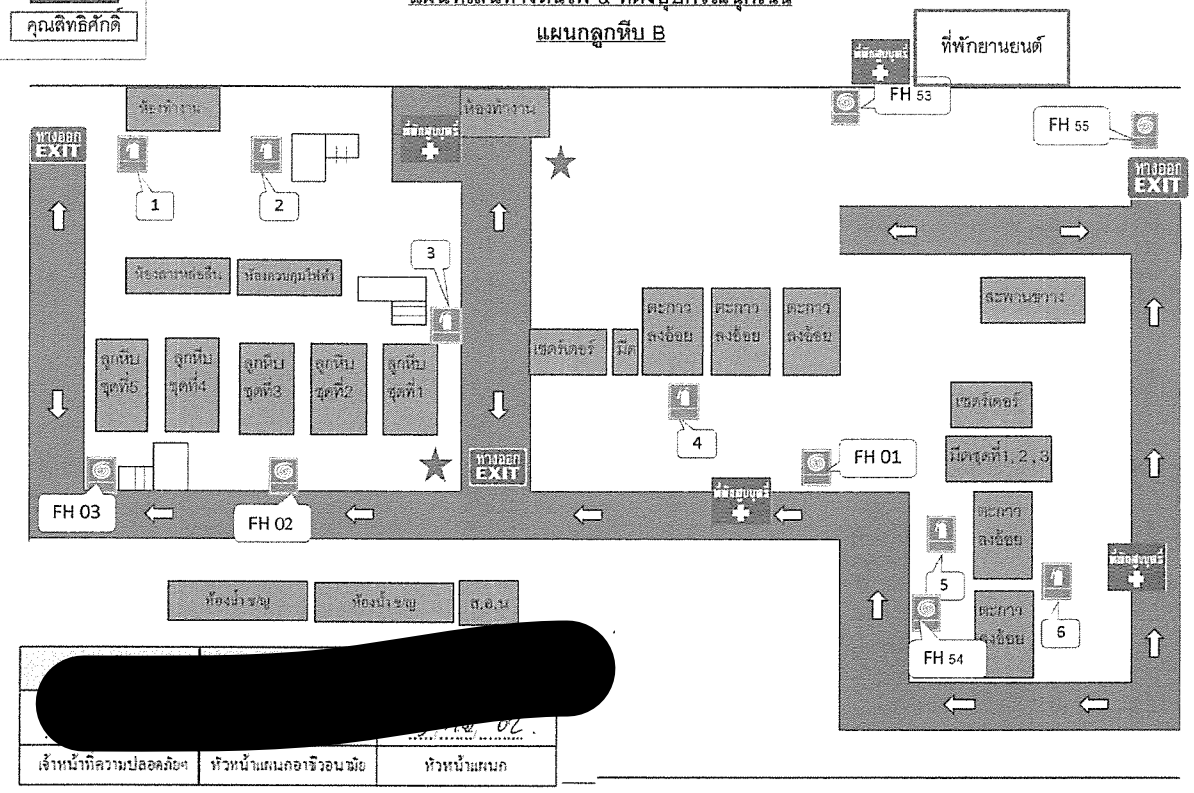


คุณสิทธิศักดิ์

★ จุดที่คุณอยู่

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

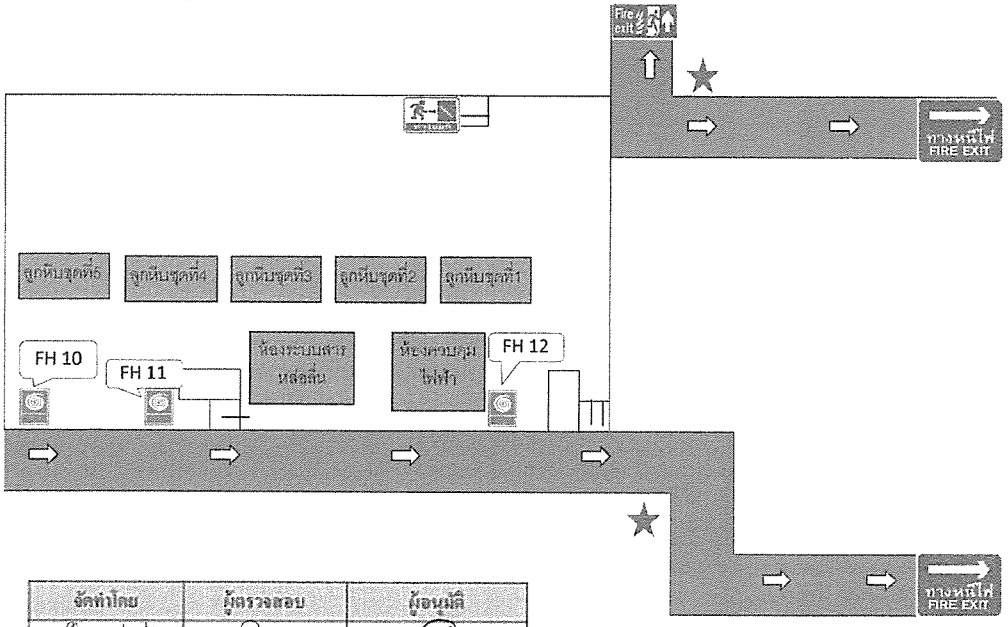
แผนที่เส้นทางหนีไฟ & ที่ตั้งอุปกรณ์ฉุกเฉิน
แผนกลูกหีบ B



BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

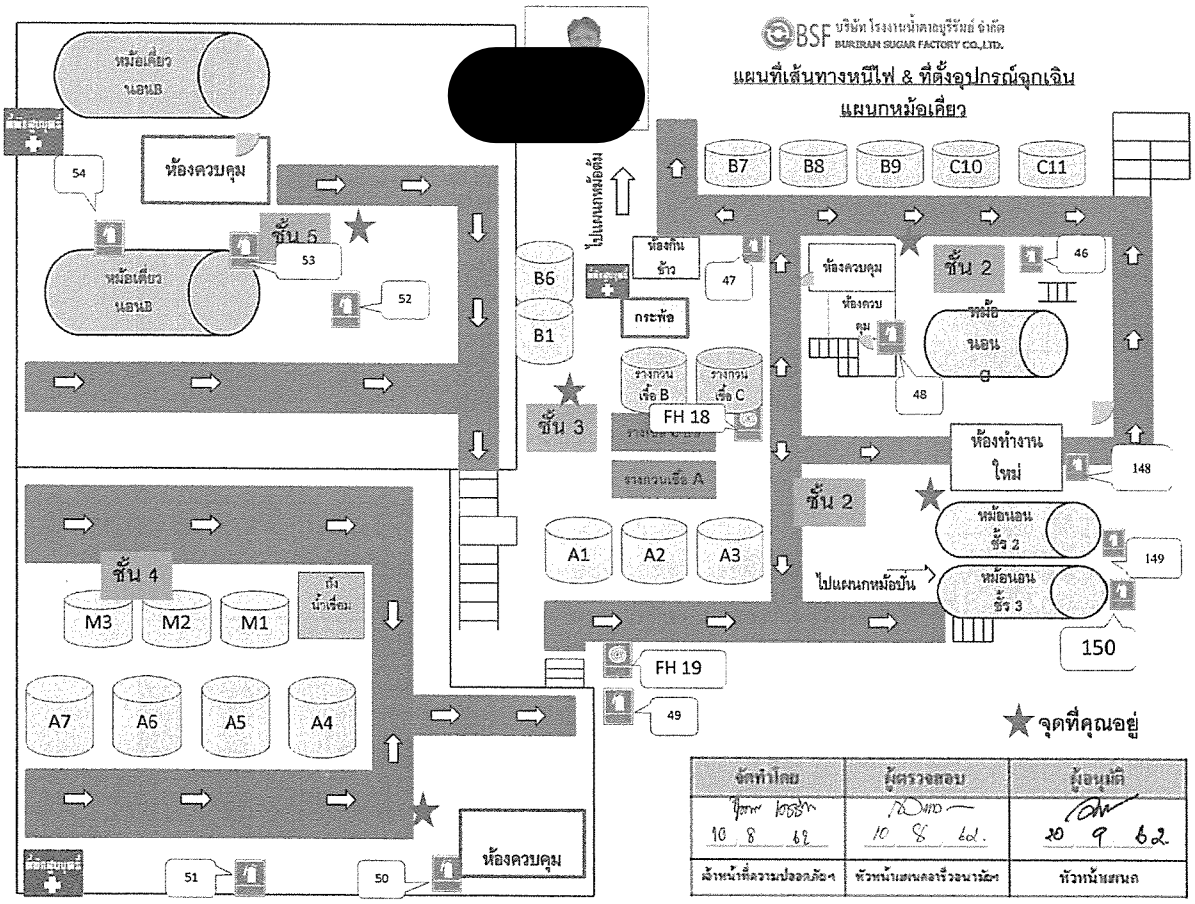
[redacted]

แผนที่เส้นทางหนีไฟ & ที่ตั้งอุปกรณ์ฉุกเฉิน
แผนกลูกหีบ A (เก่า)

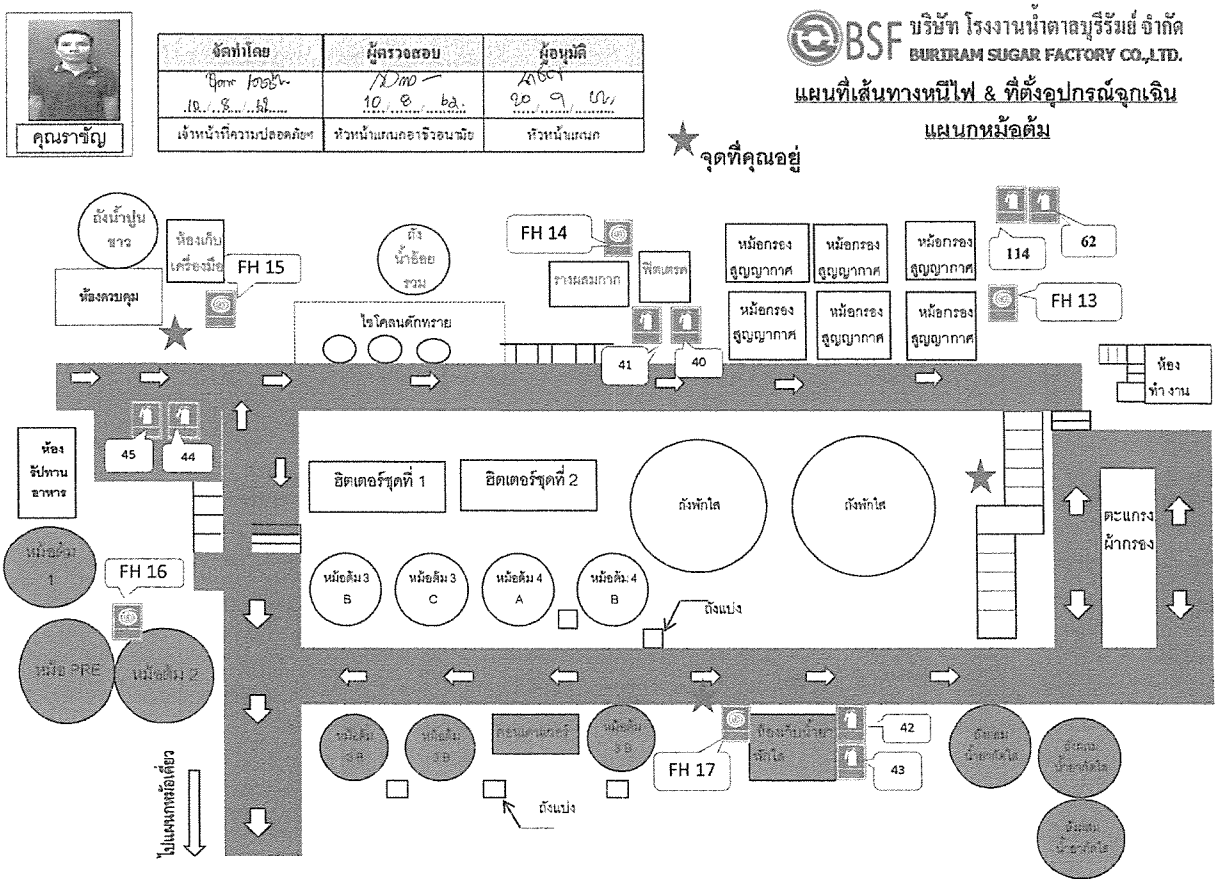


จัดทำโดย	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
10 ส.ค. 62	10 ส.ค. 62.	10 ส.ค. 62
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ	หัวหน้าแผนกอาชีวอนามัยฯ	หัวหน้าแผนก

★ จุดที่คุณอยู่



จัดทำโดย	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
10 8 62	10 8 62.	20 9 62
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ	หัวหน้าแผนกอาชีวอนามัยฯ	หัวหน้าแผนก



BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

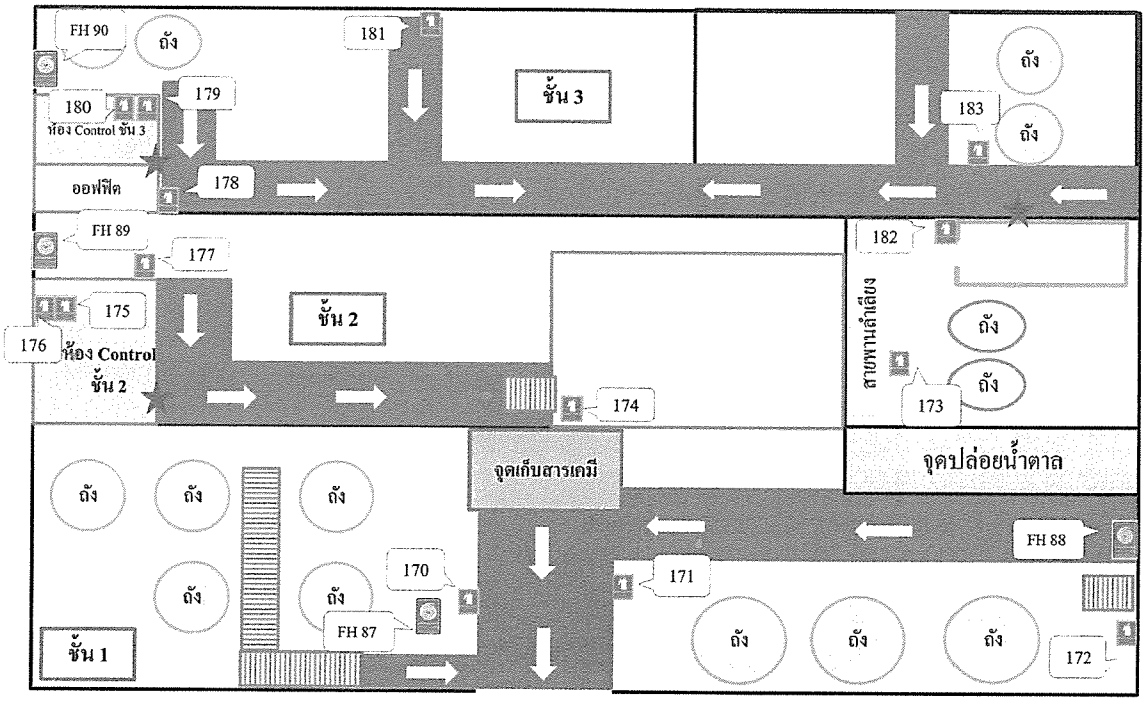
แผนเส้นทางหนีไฟและที่ตั้งอุปกรณ์ฉุกเฉิน

แผนกรีไฟน์

★ จุดที่คุณอยู่

[redacted]

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ	หัวหน้าแผนกอาชีวอนามัย	หัวหน้าแผนก



[redacted]

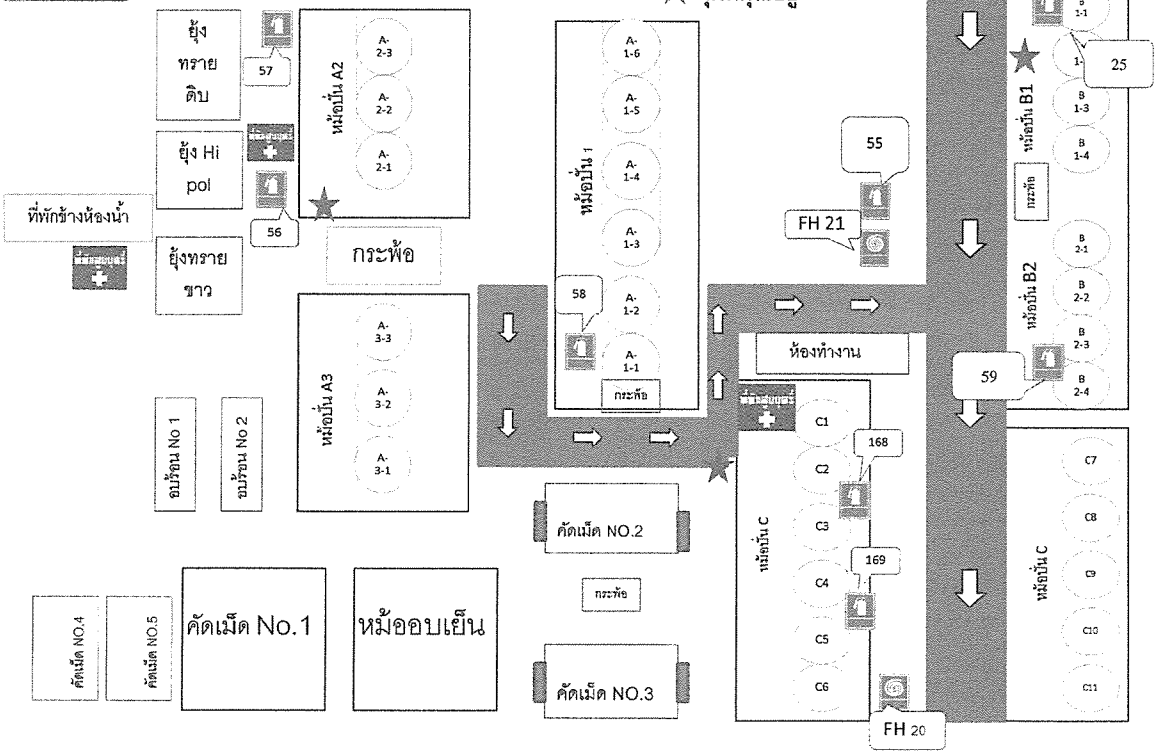
BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

แผนที่เส้นทางหนีไฟ & ที่ตั้งอุปกรณ์ฉุกเฉิน

แผนกหม้อปั่น

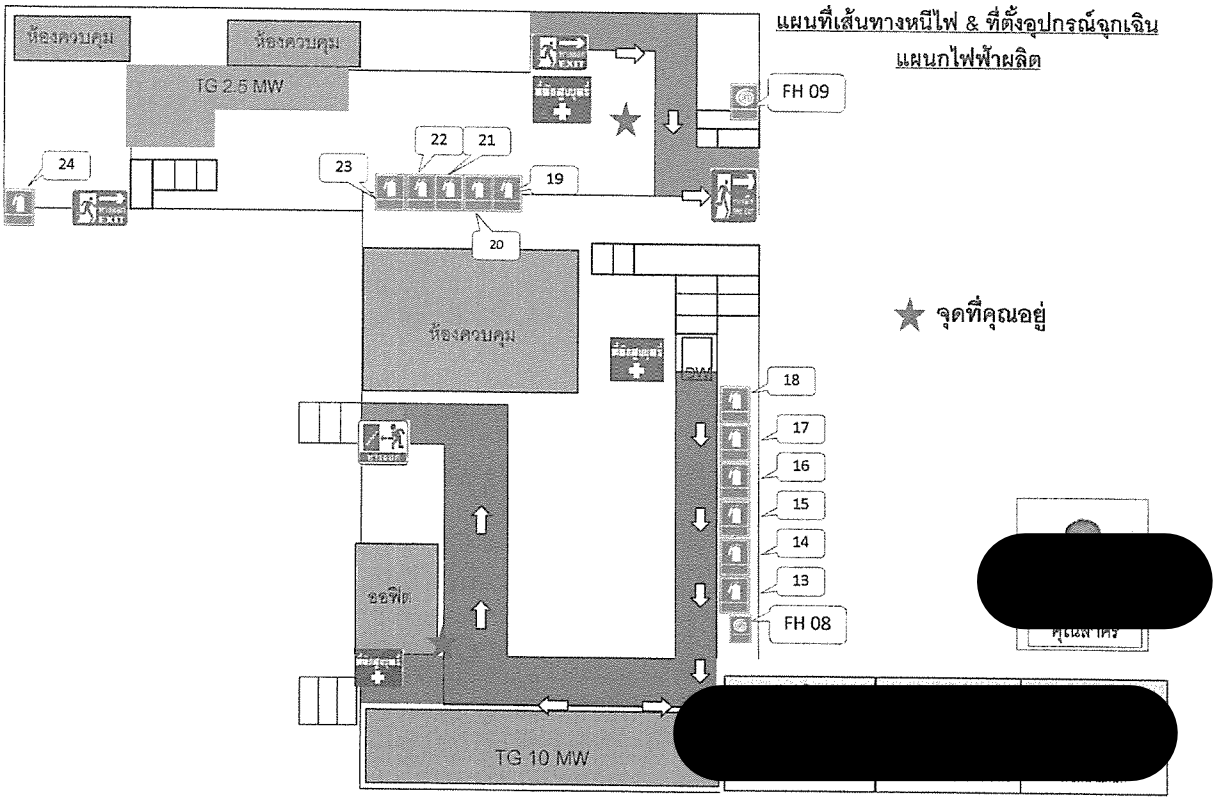
คุณเกษฎาพร	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ	หัวหน้าแผนกอาชีวอนามัย	หัวหน้าแผนก

★ จุดที่คุณอยู่



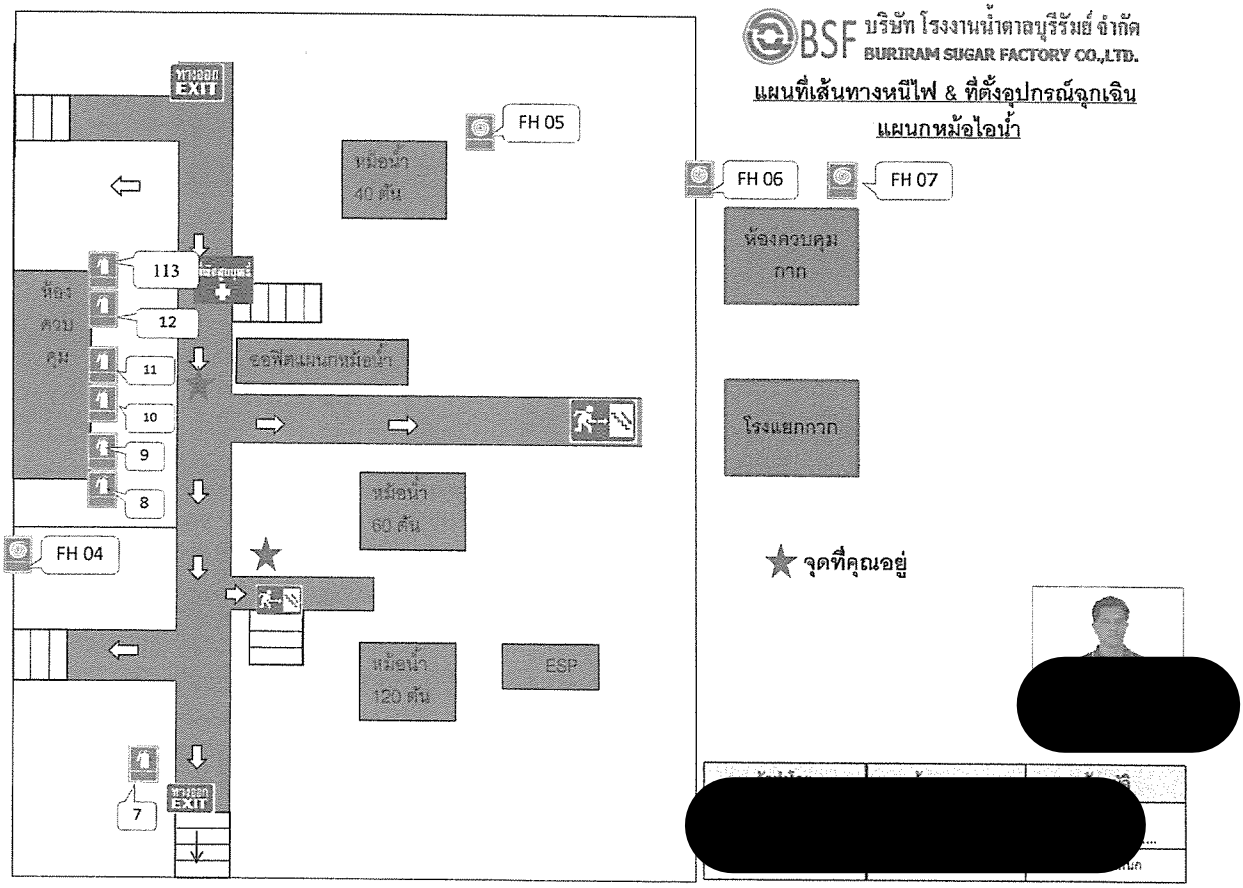
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

แผนที่เส้นทางหนีไฟ & ที่ตั้งอุปกรณ์ฉุกเฉิน
แผนกไฟฟ้าผลิต



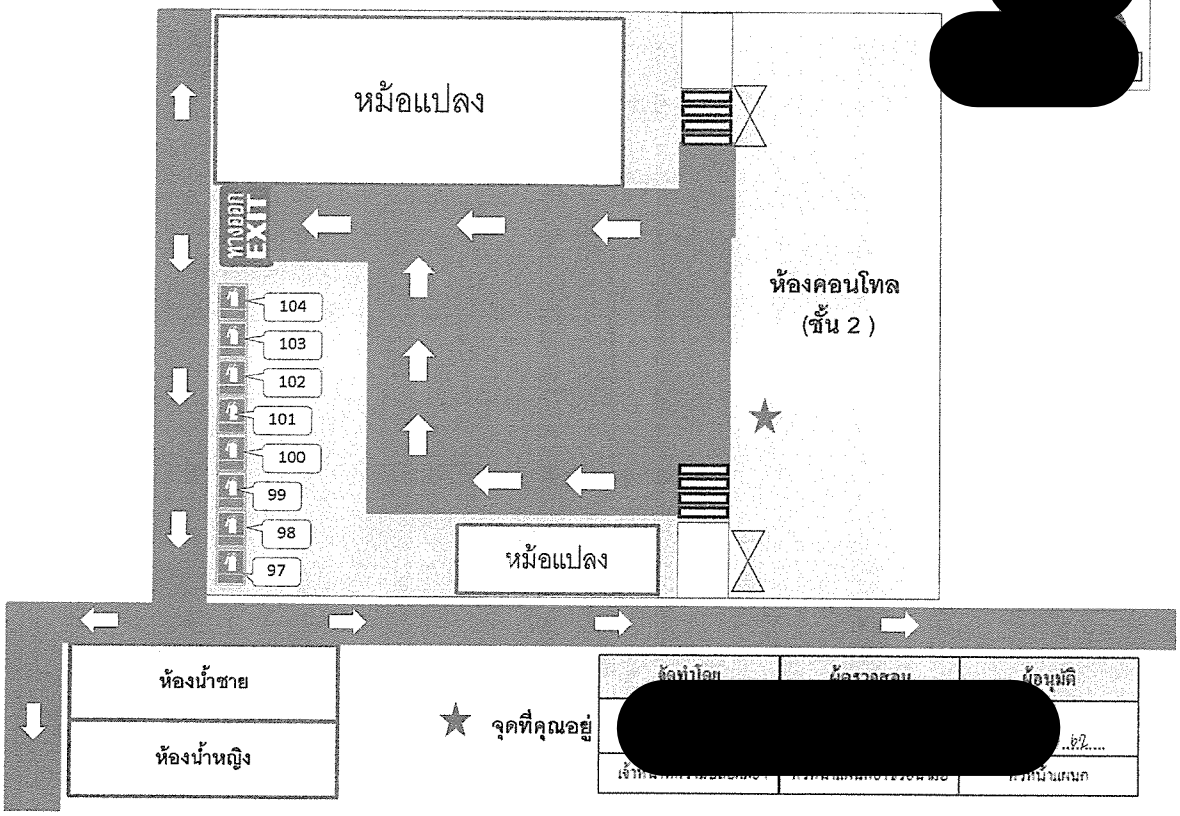
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

แผนที่เส้นทางหนีไฟ & ที่ตั้งอุปกรณ์ฉุกเฉิน
แผนกหม้อไอน้ำ



BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

แผนที่เส้นทางหนีไฟ & ที่ตั้งอุปกรณ์ฉุกเฉิน
ห้องหม้อแปลงไฟฟ้า



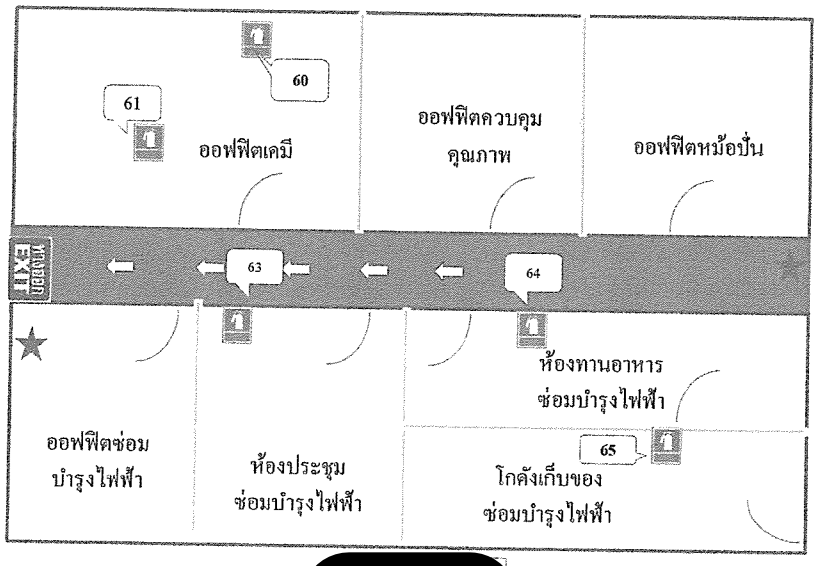
[redacted]

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

แผนที่เส้นทางหนีไฟ & ที่ตั้งอุปกรณ์ฉุกเฉิน
ออฟฟิตใหม่

จุดที่คุณอยู่

[redacted]



[redacted]

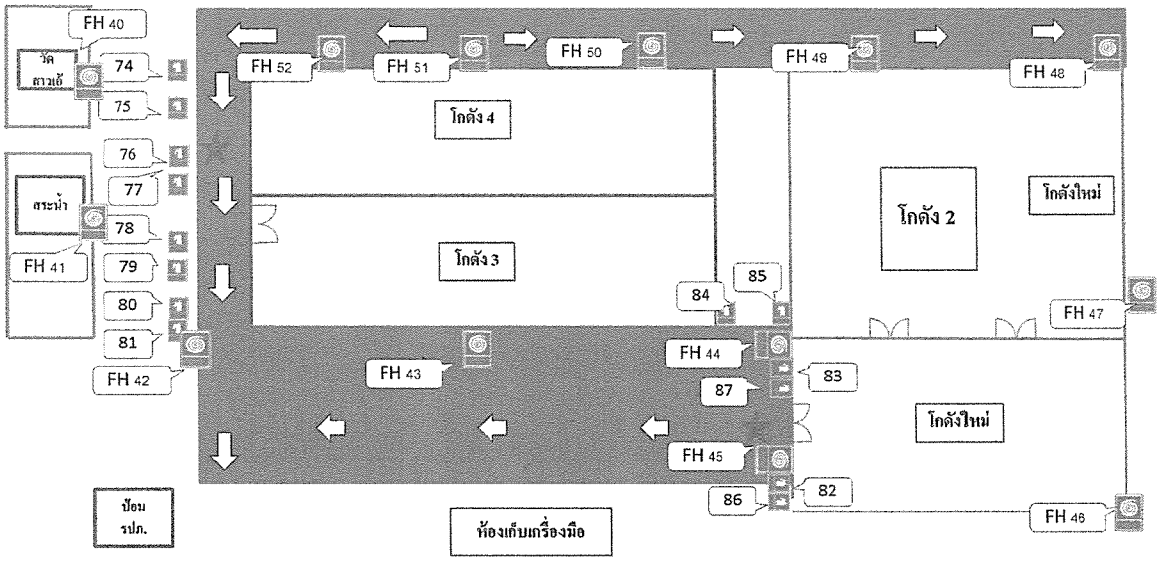
BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

แผนที่เส้นทางหนีไฟ & ที่ตั้งอุปกรณ์ฉุกเฉิน
แผนกคลังสินค้า (โกดัง 2,3,4)

★ จุดที่คุณอยู่

[redacted]

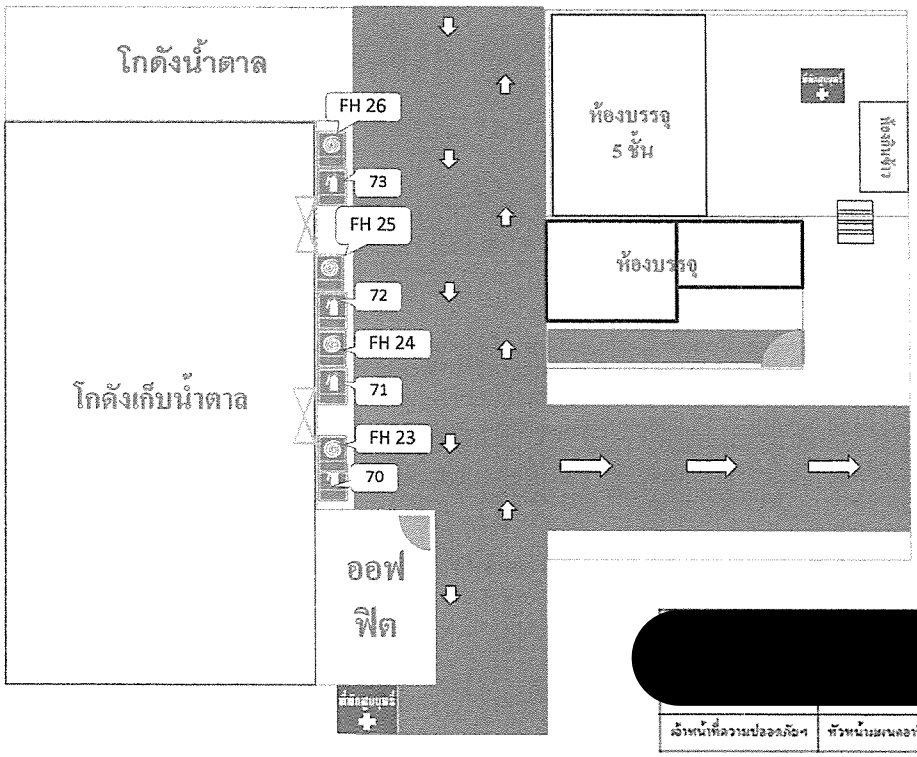
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ	หัวหน้าแผนกอาชีวอนามัย	หัวหน้าแผนก



BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

แผนที่เส้นทางหนีไฟ & ที่ตั้งอุปกรณ์ฉุกเฉิน
แผนกคลังสินค้า (โกดัง 1)

[redacted]

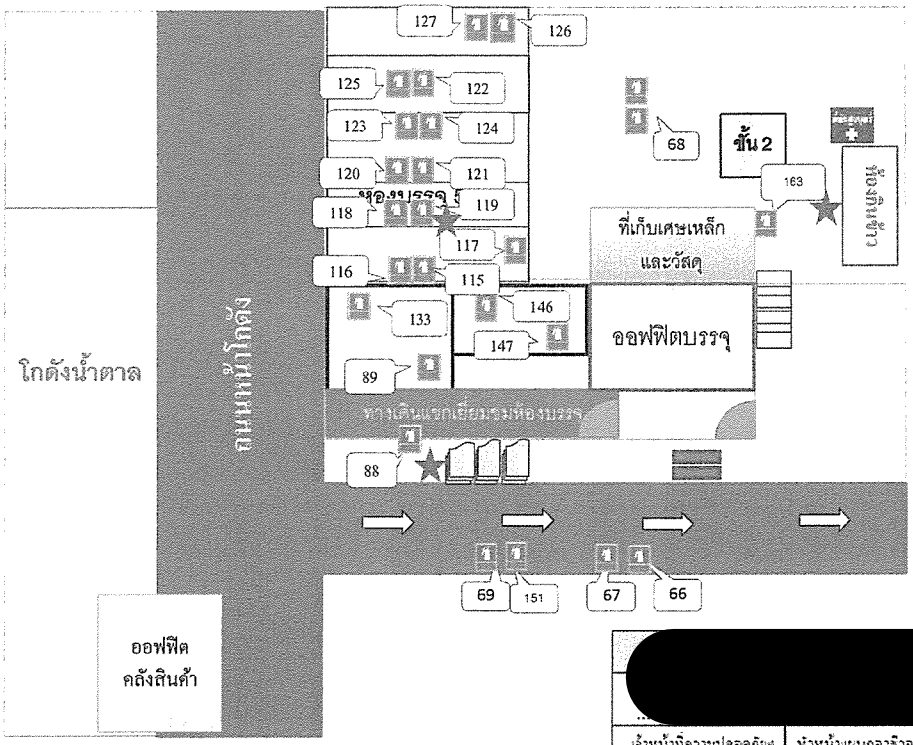


[redacted]

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ	หัวหน้าแผนกอาชีวอนามัยฯ	หัวหน้าแผนก

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

แผนที่เส้นทางหนีไฟ & ที่ตั้งอุปกรณ์ฉุกเฉิน
แผนกห้องบรรจุ



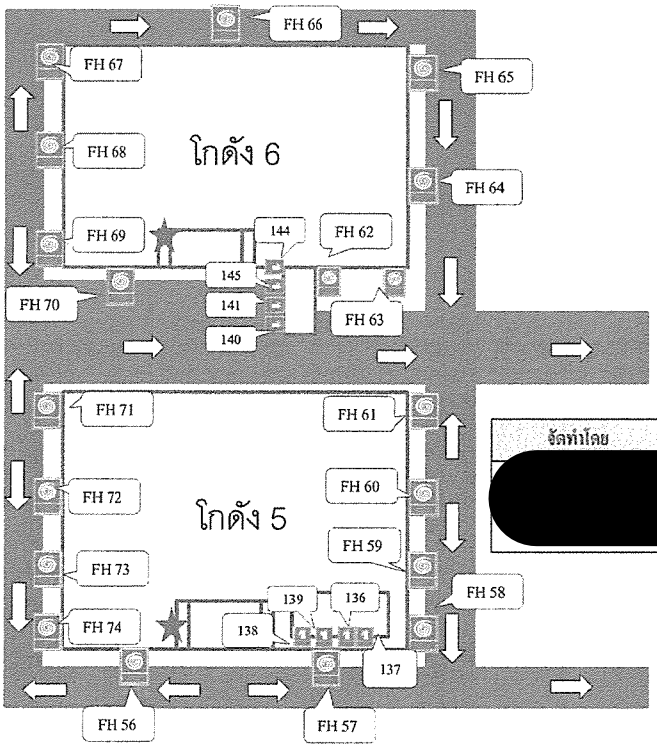
[redacted]

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ	หัวหน้าแผนกอาชีวอนามัย	หัวหน้าแผนก

จุดที่คุณอยู่

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

แผนที่เส้นทางหนีไฟ & ที่ตั้งอุปกรณ์ฉุกเฉิน
แผนกคลังสินค้า(โกดัง 5,6)

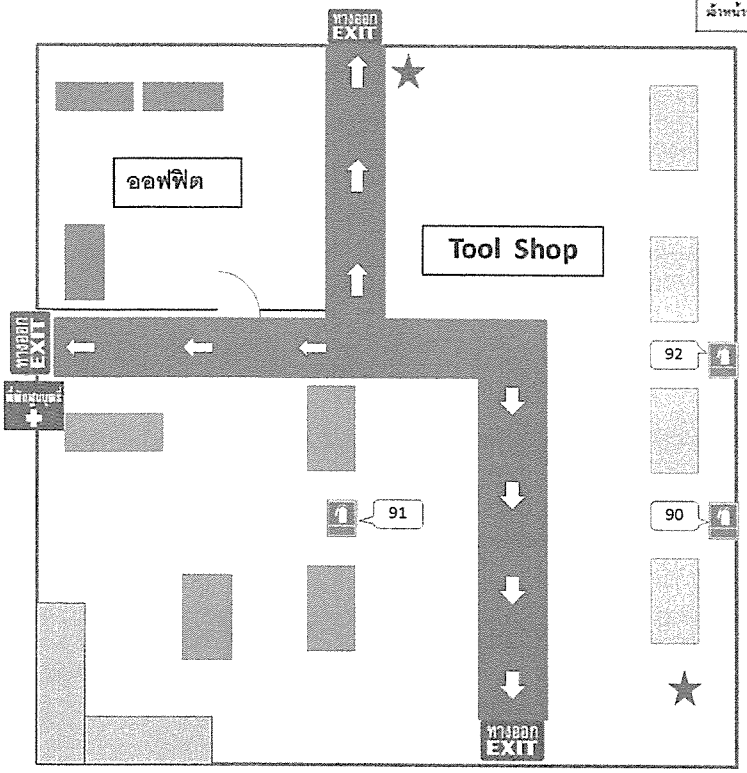


[redacted]

จัดทำโดย	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
[redacted]		

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

[redacted]		
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ	หัวหน้าแผนกอาชีวอนามัยฯ	หัวหน้าแผนก



แผนที่เส้นทางหนีไฟ & ที่ตั้งอุปกรณ์ฉุกเฉิน
แผนกโรงกลึง

★ จุดที่คุณอยู่

[redacted]
คุณกา

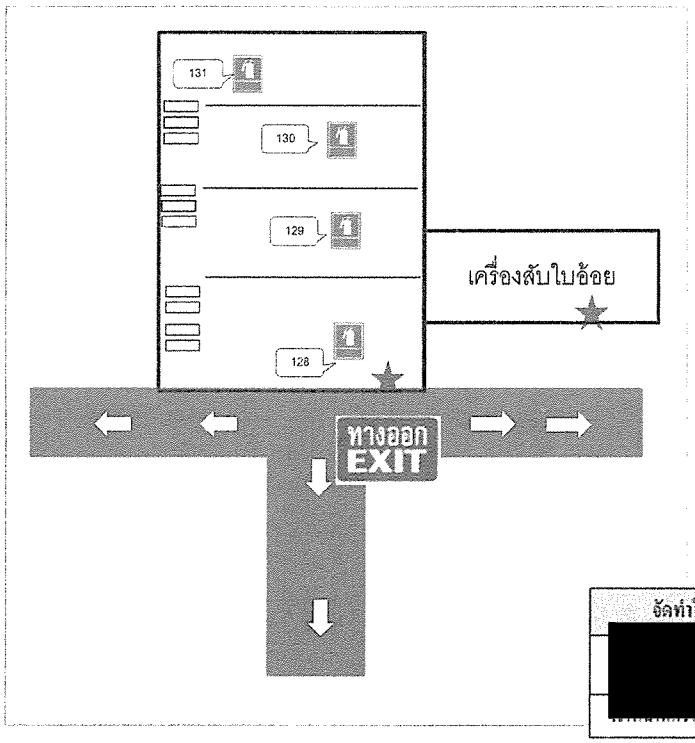
BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

แผนที่เส้นทางหนีไฟ & ที่ตั้งอุปกรณ์ฉุกเฉิน
แผนกซ่อมบำรุง

จัดทำโดย	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
[redacted]		

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

แผนที่เส้นทางหนีไฟ & ที่ตั้งอุปกรณ์ฉุกเฉิน
แผนกเชื้อเพลิงและพลังงาน



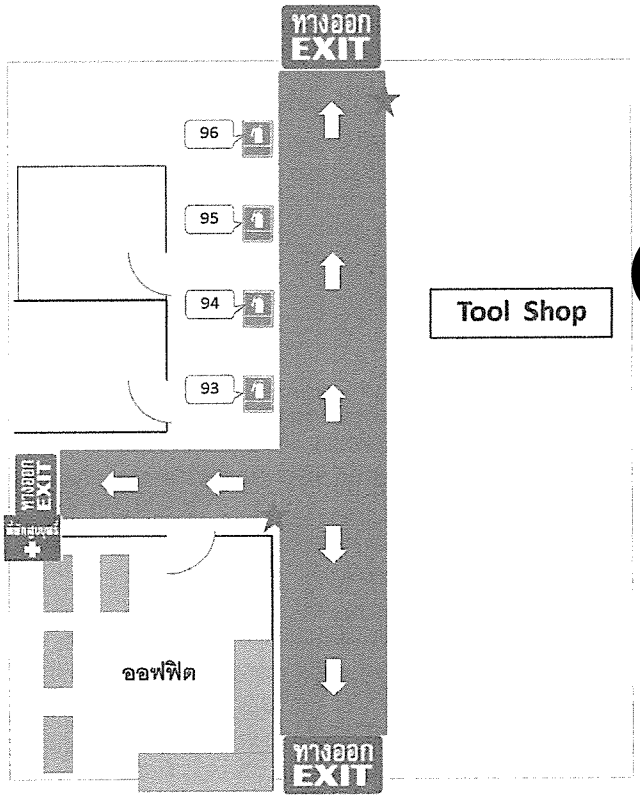
★ จุดที่คุณอยู่

คุณสุภวัตร

จัดทำโดย	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
[redacted]		

BSF บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
BURIRAM SUGAR FACTORY CO.,LTD.

แผนที่เส้นทางหนีไฟ & ที่ตั้งอุปกรณ์ฉุกเฉิน
แผนกยานยนต์



★ จุดที่คุณอยู่

[redacted]

จัดทำโดย	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
[redacted]		