

41ข

โครงการอนุรักษ์การไถ่ยืมในสถานประกอบกิจการ





บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)

KHON KAEN SUGAR INDUSTRY PUBLIC COMPANY LIMITED

43 หมู่ 10 ถนนนาโพธิ์-กระนวน อ.นาโพธิ์ จ.ขอนแก่น 40140 / 43 Moo 10 Nampong-Kranual Rd., Nampong Khonkaen 40140 โทร. 043-432902-6

## ประกาศ

ฉบับที่ 008/2566

### เรื่อง นโยบายการอนุรักษ์การได้ยีน

บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทราย มีความห่วงใยต่อสุขภาพของพนักงานทุกคนที่ปฏิบัติงานในบริเวณพื้นที่การทำงานที่มีระดับความตึงเครียดเกินค่ามาตรฐานกำหนด 85 เดซิเบลเอ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อสุขภาพของพนักงานบริษัทฯ จึงเห็นสมควรให้มีการดำเนินโครงการอนุรักษ์การได้ยีนในสถานประกอบการ ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำมาตรการการอนุรักษ์การได้ยีนในสถานประกอบกิจการ พ.ศ.2561 จึงได้กำหนดนโยบายดังนี้

1. บริษัทฯ จะดำเนินการและพัฒนาระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของบริษัทฯ ตามมาตรฐานด้านความปลอดภัย ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ เพื่อให้สนับสนุนด้านการดำเนินการอนุรักษ์การได้ยีน
2. บริษัทฯ จะดำเนินการเฝ้าระวังการสัมผัสเสียงดัง และเฝ้าระวังการได้ยีนของพนักงาน พร้อมทั้งควบคุมป้องกันและปรับปรุงแก้ไขอันตรายของเสียงดัง รวมทั้งสื่อสารชี้แจงให้พนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกคนทราบและนำไปปฏิบัติ
3. บริษัทฯ จะสนับสนุนทรัพยากรทั้งในเรื่องบุคลากร เวลา งบประมาณ และการฝึกอบรมที่เหมาะสมและเพียงพอ เพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมอนุรักษ์การได้ยีนที่จัดทำขึ้นในองค์กร
4. ผู้บริหาร หัวหน้างาน พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคนต้องความร่วมมือ และให้การสนับสนุนในการดำเนินมาตรการอนุรักษ์การได้ยีน และการแสดงความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงสภาพการทำงานให้เกิดความปลอดภัย
5. บริษัทฯ จะจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินมาตรการตามนโยบายการอนุรักษ์การได้ยีน ที่กำหนดไว้ข้างต้นเป็นประจำ เพื่อให้มีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

จึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 20 มิถุนายน 2566 เป็นต้นไป

ผู้อำนวยการผลผลิต

บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)



มาตรการอนุรักษ์การได้ยิน  
(Hearing Conservation Program)  
บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)



## มาตรการอนุรักษ์การได้ยิน (Hearing Conservation Program)

### 1. หลักการและเหตุผล

ในการปฏิบัติงานแต่ละวัน ผู้ปฏิบัติงานจะต้องสัมผัสเสียงที่ระดับต่างๆ ซึ่งผลเสียที่เกิดขึ้นโดยตรงต่อหูของผู้ปฏิบัติงานคือทำให้สูญเสียสมรรถภาพการได้ยิน ไม่ว่าจะเป็นสูญเสียการได้ยินชั่วคราว หรือสูญเสียการได้ยินถาวรหากได้รับการสัมผัสเสียงดังติดต่อกันเป็นเวลานานๆ โดยการสูญเสียการได้ยินมีลักษณะอาการคือสามารถได้ยินเสียงลดลงเมื่อเทียบกับสมรรถภาพการได้ยินของคนปกติ ซึ่งจะส่งผลทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานลดลงและอาจทำให้ได้ผลผลิตที่ไม่มีคุณภาพด้วย

จากผลการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ 1/2566 ในส่วนของการตรวจวัดระดับเสียงในพื้นที่ปฏิบัติงาน ตลอดระยะเวลา 8 ชั่วโมงการทำงาน พบว่า ในส่วนของแผนกกลูกหีบ มีระดับความดังเสียง 82.0 เดซิเบลเอ แผนกหม้อต้ม มีระดับความดังเสียง 72.1 เดซิเบลเอ แผนกหม้อเคี้ยว มีระดับความดังเสียง 70.8 เดซิเบลเอ และแผนกหม้อปั่น มีระดับความดังเสียง 80.7 เดซิเบลเอ ซึ่งระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานโดยส่วนใหญ่ 8 ชั่วโมงต่อวัน สัปดาห์ละ 6 วัน ส่งผลให้พนักงานมีการสัมผัสเสียงที่ดังเป็นระยะเวลาการสะสมที่ยาวนาน อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อยุทธศาสตร์ คือ การสูญเสียการได้ยิน ทั้งในแบบการสูญเสียแบบชั่วคราวและแบบถาวร

เพื่อเป็นการป้องกันทั้งเชิงรุก เชิงรับและเผื่อระวังทางการแพทย์ มิให้พนักงานสัมผัสเสียงดังจากการทำงานและได้รับผลกระทบดังกล่าว อีกทั้งเป็นการปฏิบัติตามกฎกระทรวงแรงงาน กำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559 ข้อ 11 ในกรณีที่สภาวะการทำงานในสถานประกอบกิจการมีระดับเสียงที่ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานแปดชั่วโมงตั้งแต่ 85 เดซิเบลเอขึ้นไป ให้นายจ้างจัดให้มีมาตรการอนุรักษ์การได้ยินในสถานประกอบกิจการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีประกาศกำหนด ดังนั้นจึงจัดทำและดำเนินการอนุรักษ์การได้ยินขึ้นในแผนกกลูกหีบ แผนกหม้อต้ม แผนกหม้อเคี้ยว และแผนกหม้อปั่น ซึ่งเป็นแผนกที่พนักงานมีความเสี่ยงต่อการสูญเสียสมรรถภาพการได้ยิน และเพื่อเป็นการควบคุมและป้องกันอันตรายจากเสียงให้กับพนักงานต่อไป

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้พนักงานทุกคนทราบและตระหนักถึงอันตรายและความสูญเสียที่เกิดขึ้นจากการสัมผัสเสียงดังในขณะปฏิบัติงาน
- 2.2 เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องของอันตรายของเสียงดัง การตรวจสอบสมรรถภาพการได้ยิน การป้องกันอันตรายเสียงดัง
- 2.3 เพื่อเป็นการป้องกัน ควบคุม ดูแล พื้นที่เสียงดังที่จะส่งผลต่อสุขภาพของพนักงาน



บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)

KHON KAEN SUGAR INDUSTRY PUBLIC COMPANY LIMITED

43 หมู่ 10 ถนนโพธิ์กระนวน อ.น้ำพอง จ.ขอนแก่น 40140 / 43 Moo 10 Nampong Phanua Rd., Nampong Khonkaen 40140 โทร. 043-432902-6

2.4 เพื่อป้องกันและลดการสูญเสียการได้ยินของพนักงานทุกคนในบริษัทฯ

2.5 เพื่อให้พนักงานมีความรู้ในการเลือกสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่เหมาะสม และวิธีการใช้งานที่ถูกต้อง

### 3. กลุ่มเป้าหมาย

พนักงานที่ปฏิบัติงานสัมผัสกับเสียงดังตลอดระยะเวลาการทำงานแปดชั่วโมง ตั้งแต่ 85 เดซิเบลเอขึ้นไป หรือสัมผัสเสียงที่อาจส่งผลกระทบต่อสมรรถภาพการได้ยิน ได้แก่ พนักงานแผนกกลูทีบ แผนกหม้อต้ม แผนกหม้อเคียว และแผนกหม้อปั่น

### 4. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

ตลอดระยะเวลาที่พื้นที่การปฏิบัติงานยังคงมีเสียงดังเกิน 85 เดซิเบลเอ หรือมีระดับเสียงที่สูงซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสมรรถภาพการได้ยินของพนักงานได้

### 5. วิธีการดำเนินโครงการ

#### ขั้นตอนที่ 1 กำหนดนโยบายมาตรการอนุรักษ์การได้ยิน

- ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ถึงผลการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งเรื่องเสียงดังมีผลการตรวจวัดเกินมาตรฐานกำหนด ในบางจุด จึงต้องมีการจัดทำมาตรการอนุรักษ์การได้ยิน
- กำหนดและจัดทำนโยบายมาตรการอนุรักษ์การได้ยิน พร้อมทั้งประกาศนโยบายให้พนักงานทราบโดยทั่วกัน

#### ขั้นตอนที่ 2 การกำหนดบริเวณพื้นที่การเฝ้าระวังเสียงดัง (Noise Monitoring)

- ส่งผลการตรวจวัดระดับความดังเสียง พร้อมทั้งแนวทางการปรับปรุงแก้ไขกับทางแผนกต่างๆ
- ศึกษาระยะเวลาการสัมผัสเสียงดังและระดับเสียงดังในพื้นที่การปฏิบัติงาน เพื่อหาความสอดคล้องในการเกิดอันตราย
- จัดทำ/ติดตั้งป้ายแสดงค่าระดับเสียง ในจุดหรือพื้นที่ปฏิบัติงานที่มีความดังเสียงตั้งแต่ 85 เดซิเบลเอขึ้นไป เพื่อแสดงให้เห็นพนักงานทราบถึงความเสี่ยงในพื้นที่การปฏิบัติงาน



บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)

KHON KAEN SUGAR INDUSTRY PUBLIC COMPANY LIMITED

43 หมู่ 10 ถนนน้ำพอง-กระนวน อ.น้ำพอง จ.ขอนแก่น 40140 / 43 Moo 10 Nampong-Kranual Rd., Nampong Khonkaen 40140 โทร. 043 432902-6

### ขั้นตอนที่ 3 การเฝ้าระวังการได้ยิน (Hearing Monitoring)

- ทดสอบสมรรถภาพการได้ยิน โดยการตรวจสุขภาพให้แก่พนักงานที่มีการปฏิบัติงานในพื้นที่เสียงดังตลอดระยะเวลาการทำงาน 8 ชั่วโมงต่อวันตั้งแต่ 85 เดซิเบลขึ้นไป ปีละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งแจ้งผลการทดสอบสมรรถภาพการได้ยิน ให้กับพนักงานได้ทราบ ภายใน 7 วันหลังจากทราบผลการทดสอบ
- หากพบว่าพนักงานมีการสูญเสียการได้ยินที่หูข้างใด ข้างหนึ่ง ตั้งแต่ 15 เดซิเบลขึ้นไป ต้องมีการทดสอบสมรรถภาพการได้ยินซ้ำอีกครั้งภายใน 30 วัน

### ขั้นตอนที่ 4 การกำหนดมาตรการหรือวิธีการควบคุมเสียงดัง และหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ที่เกี่ยวข้อง

- ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ร่วมกับฝ่ายวิศวกรรมในเรื่องเสียงดังที่มีแหล่งกำเนิดเสียงมาจากเครื่องจักร เพื่อหาแนวทางการปรับปรุงแก้ไข เช่น การจัดหาวัสดุดูดซับเสียงติดตั้งบริเวณแหล่งกำเนิดเสียง, บำรุงรักษาเครื่องจักรอย่างสม่ำเสมอเพื่อลดการสั่นสะเทือน, ปรับปรุงเครื่องจักรหรือทำให้พื้นที่ดังกล่าวเป็นการทำงานระบบปิด
- ประชุมร่วมกับฝ่ายบริหารของพื้นที่ปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงในเรื่องเสียงดัง เพื่อการจัดหาแนวทางการป้องกันแก้ไขในส่วนของการบริหารจัดการ เช่น การหมุนเวียนพนักงานในการสัมผัสเสียงดัง การจัดหาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้เพียงพอในการป้องกันเสียงดังให้กับพนักงานทุกคน
- ประชุมเพื่อสรุปหาแนวทางการควบคุมและป้องกันเสียงดังที่ดีที่สุดโดยควรคำนึงถึงผลของการป้องกันอันตรายต่อการได้ยิน (ลดเสียงได้เท่าไร) ค่าใช้จ่าย ความเป็นได้ทางเทคนิค และจำนวนคนที่จะได้รับผลจากการควบคุมเสียง
- นำแนวทางการควบคุมป้องกันข้างต้น มาปรับปรุงแก้ไขในพื้นที่ปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงของเสียงดัง
- ตรวจวัดระดับความดังเสียงซ้ำในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงเสียงดัง พร้อมทั้งรายงานผลการตรวจกับแผนกต่างๆ เพื่อเป็นการเฝ้าระวังเสียงดัง
- จัดทำและติดตั้งแผนผังแสดงระดับเสียง (Noise Contour Map) ติดป้ายบอกระดับเสียง และเตือนให้ระวังอันตรายจากเสียงดัง

### ขั้นตอนที่ 5 การใช้ที่ครอบหูหรือที่อุดหูลดเสียง

- จัดหาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับลักษณะงานและระดับความดังเสียงดังนี้
  1. ที่อุดหู (Ear plugs) ลดเสียง สามารถลดเสียงได้ถึง 10-15 เดซิเบล(เอ)
  2. ที่ครอบหูลดเสียง (Ear muffle) สามารถลดความดังเสียงได้ถึง 20-25 เดซิเบล(เอ)



บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)

KHON KAEN SUGAR INDUSTRY PUBLIC COMPANY LIMITED

43 หมู่ 10 ถนนลำพอง-กระนวน อ.น้ำพอง จ.ขอนแก่น 40140 / 43 Moo 10 Nampong-Kranual Rd., Nampong Khonkaen 40140 โทร. 043-432902-6

- การตรวจการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลของพนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงในเรื่องของเสียงดัง โดยหัวหน้างาน ซึ่งพนักงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ดังกล่าวตลอดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน
- เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ ให้ความรู้พนักงานในเรื่องการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยอย่างถูกต้อง

#### ขั้นตอนที่ 6 การจูงใจ การอบรม และการให้ความรู้

- อบรมให้ความรู้พนักงานในเรื่องของอันตรายของเสียงดัง ความสำคัญของการตรวจสมรรถภาพการได้ยิน การป้องกัน ควบคุมเสียงดังและการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยให้ถูกต้อง
- จัดทำกิจกรรมโครงการที่พนักงานมีส่วนร่วมในการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย คือโครงการสร้างความปลอดภัยลดอุบัติเหตุในการทำงาน โดยจะมีเกณฑ์การตัดสินการได้รับรางวัล คือ การสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลของพนักงานโดยหัวหน้างานเป็นผู้ตรวจสอบ

#### ขั้นตอนที่ 7 ประเมินผล และทบทวนโครงการอนุรักษ์การได้ยิน

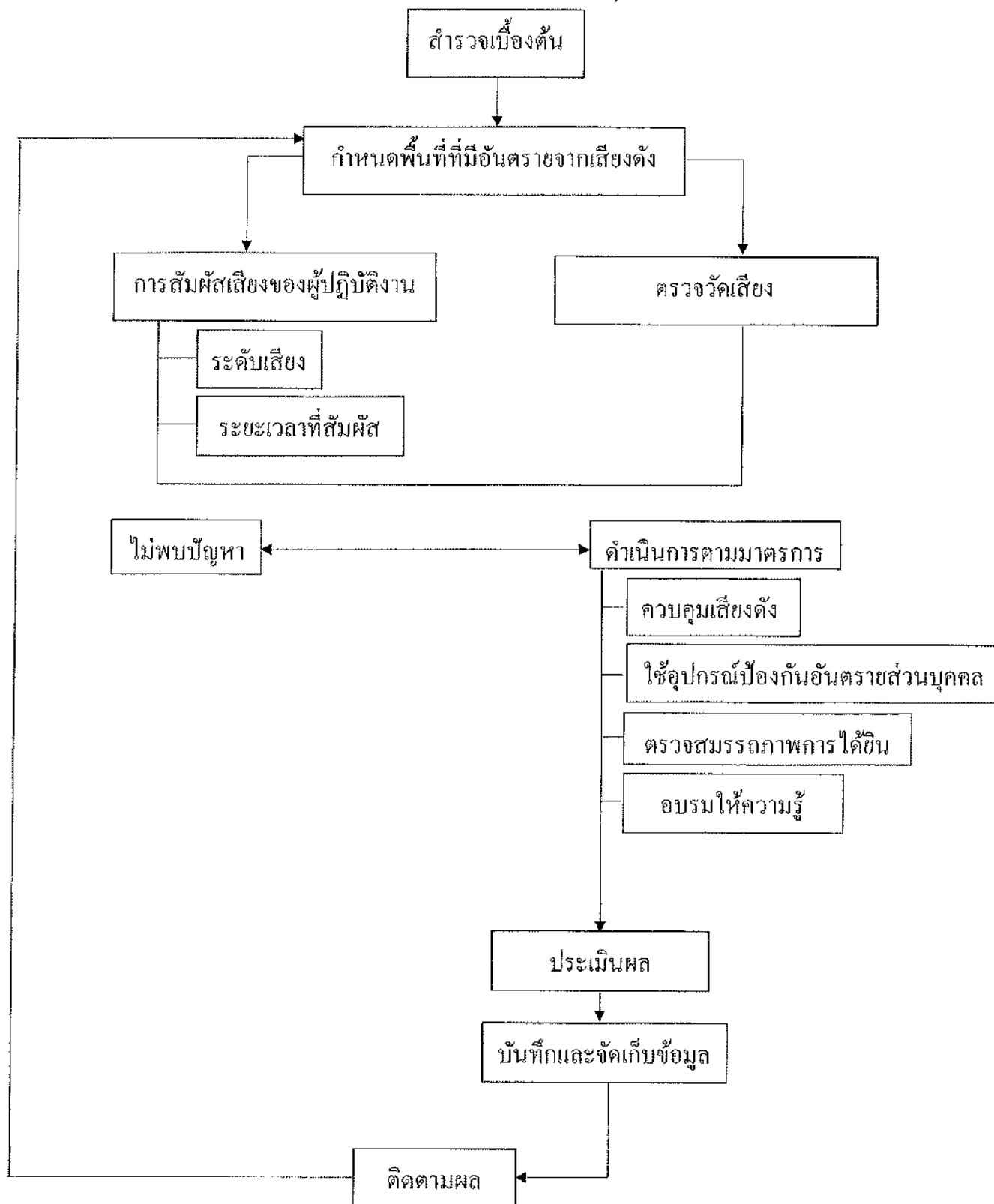
- ข้อมูลทุกอย่างตั้งแต่ขั้นตอนที่ 1-7 ให้บันทึกข้อมูลและจัดทำเอกสาร การดำเนินงานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำมาตรการอนุรักษ์การได้ยินในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2561 เก็บไว้ที่สถานประกอบกิจการไม่น้อยกว่า 5 ปี พร้อมทั้งจะให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจสอบได้
- จัดให้มีการทบทวนและประเมินผลการจัดการมาตรการอนุรักษ์การได้ยินในสถานประกอบกิจการไม่น้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง ตามกฎหมาย
- การประเมินผล พนักงานทุกคนสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงเสียงดัง, จำนวนพนักงานที่มีการสูญเสียการได้ยินลดลงเมื่อเทียบในแต่ละปี, พนักงานมีทัศนคติและความรู้ ความเข้าใจเรื่องอันตรายเสียงดังและการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย



บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)  
KHON KAEN SUGAR INDUSTRY PUBLIC COMPANY LIMITED

43 หมู่ 10 ถนนน้ำพอง กระนวน อ.น้ำพอง จ.ขอนแก่น 40140 / 43 Moo 10 Nampong-Kranual Rd., Nampong Khonkaen 40140 โทร. 043-432902-6

แผนผังแสดงขั้นตอนการทำงานของมาตรการอนุรักษ์การไถ่ยืน





บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)

KHON KAEN SUGAR INDUSTRY PUBLIC COMPANY LIMITED

43 หมู่ 10 ถนนน้ำทอง-กระนวน อ.น้ำทอง จ.ขอนแก่น 40140 / 43 Moo 10 Nampong-Kranuat Rd., Nampong Khonkaen 40140 โทร. 043-432902-6

## 6. กำหนดบทบาทหน้าที่

### 6.1. ผู้บริหาร

- 1.1 พิจารณานุมัติ และประกาศนโยบายตามมาตรการอนุรักษ์การไต่ยืนในสถานประกอบกิจการ
- 1.2 สนับสนุนและผลักดันให้มีการดำเนินการในพื้นที่ที่มีเสียงดังเกิน 85 เดซิเบลเอ
- 1.3 ติดตาม ตรวจสอบ และทบทวนการจัดมาตรการอนุรักษ์การไต่ยืน
- 1.4 สนับสนุนทรัพยากรต่างๆที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรมของมาตรการอนุรักษ์การไต่ยืน
- 1.5 จัดให้มีการตรวจสอบสภาพการไต่ยืนของพนักงาน ปีละ 1 ครั้ง

### 6.2. หัวหน้าหน่วยงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

- 1.1 จัดทำนโยบายมาตรการอนุรักษ์การไต่ยืน เสนอต่อผู้บริหาร
- 1.2 ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการทดสอบสมรรถภาพการไต่ยืน
- 1.3 ให้การช่วยเหลือในเรื่องการจัดอบรม และให้ความรู้
- 1.4 ดูแลตรวจสอบข้อมูล เพื่อใช้ในการปรับปรุงโครงการ
- 1.5 จัดทำแผนการป้องกันการไต่ยืนเสียงที่เกินมาตรฐานการทำงาน

### 6.3. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน

- 1.1. ติดตามตรวจสอบพนักงานให้มีการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากเสียง
- 1.2 ดูแลและป้องกันการไต่ยืน จากอุปกรณ์หรือเครื่องจักรที่มีเสียงดัง
- 1.3 ออกแบบและซ่อมบำรุง เครื่องจักร ไม่ให้มีเสียงดัง
- 1.4 จัดหาอุปกรณ์สำหรับลดเสียงให้กับพนักงาน
- 1.5 ให้คำแนะนำพนักงาน เมื่อต้องปฏิบัติงานในจุดที่มีเสียงดัง

### 6.4. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ และเจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม

- 1.1. ติดตามตรวจสอบพนักงานให้มีการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากเสียง
- 1.2 ประเมินการสัมผัสเสียงของพนักงานในสถานประกอบกิจการ
- 1.3 ระบุพื้นที่การปฏิบัติงานที่ต้องมีการลดเสียง
- 1.4 ดำเนินงานเกี่ยวกับมาตรการอนุรักษ์การไต่ยืน
- 1.5 ให้คำแนะนำในการเลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากเสียงดัง

### 6.5. พนักงาน

- 1.1 รายงานปัญหาเรื่องเสียงให้กับผู้บังคับบัญชา
- 1.2 เข้าร่วมโครงการ
- 1.3 สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากเสียงที่เหมาะสม



บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)  
KHON KAEN SUGAR INDUSTRY PUBLIC COMPANY LIMITED

43 หมู่ 10 ถนนน้ำพอง-กระนวน อ.น้ำพอง จ.ขอนแก่น 40140 / 43 Moo 10 Nampong-Kranual Rd., Nampong Khonkaen 40140 โทร. 043-432902-6

---

7. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 6.1 พนักงานทุกคนทราบและตระหนักถึงอันตรายและความสูญเสียที่เกิดขึ้นจากการสัมผัสเสียงดังในขณะปฏิบัติงาน
- 6.2 พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องของอันตรายของเสียงดัง การตรวจสอบสภาพการได้ยิน การป้องกันอันตรายจากเสียงดังและการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล
- 6.3 บริษัทฯ มีแนวทางการควบคุมป้องกันอันตรายเสียงดังในพื้นที่ปฏิบัติงาน
- 6.4 จำนวนพนักงานที่สูญเสียการได้ยินลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับสถิติในแต่ละปี

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- แผนกความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
- คณะกรรมการความปลอดภัย

42ข

ใบแจ้งเตือนกรณีพนักงานไม่ปฏิบัติตาม  
กฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท





เลขที่ KKS.....ปี พ.ศ.....

ทำที่ บริษัทน้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 43 หมู่ 10 ถนนน้ำพอง-กระนวน  
ตำบลน้ำพอง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

วันที่ .....

เรียน.....รหัสพนักงาน.....ตำแหน่ง.....  
แผนก.....ส่วน.....ฝ่าย.....

เรื่อง การกระทำผิดกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ ข้อ.....  
เนื่องจากท่านได้กระทำความผิดกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ กล่าวคือ .....

ซึ่งเป็นการกระทำผิดระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทฯ หรือคำสั่งของนายจ้างอันชอบด้วยกฎหมาย  
และเป็นธรรม

บริษัทฯ จึงเห็นสมควรให้ดำเนินการพิจารณา บาลลงโทษทางวินัยในครั้งนี้ คือ

- ( ) ตักเตือนด้วยวาจา และทำบันทึกไว้เป็นหลักฐาน
- ( ) ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร (มีผลกับการพิจารณาคะแนนความประพฤติ)
- ( ) พักงาน โดยไม่จ่ายค่าจ้าง สำหรับครั้งนี้ พักงานเป็นจำนวน.....วัน ตั้งแต่วันที่.....ถึง.....
- ( ) ลดปรับค่าจ้างประจำปี .....หรือ ตัดโบนัส.....
- ( ) เลิกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชย
- ( ) อื่นๆ ระบุ.....

หากท่านกระทำผิดในลักษณะเช่นนี้อีก บริษัทฯ จะพิจารณาโทษ.....

จึงแจ้งมาเพื่อทราบและปฏิบัติ

ลงชื่อ.....พนักงานยอมรับ / รับทราบ  
(.....)

.....หัวหน้าแผนก / หัวหน้าส่วน.....ผู้จัดการ  
(.....)(.....)

.....แผนกบุคคล.....นายจ้าง/ ผู้อำนวยการผลิต  
(.....)(.....)

43ข

แผนการตรวจสอบและซ่อมบำรุงเครื่องจักรที่มีเสียงดัง  
(Preventive Maintenance) ประจำปี 2566



แผนล้างเครื่อง ครั้งที่ 1

ปีการผลิต 2566-67

วันที่ 29 ธันวาคม 2566 ถึง วันที่ 2 มกราคม 2567

วันพฤหัสบดี ที่ 28 ธันวาคม 2566

เวลา 24:00 น. - หยุดรับอ้อย

วันศุกร์ ที่ 29 ธันวาคม 2566

เวลา 08:00 น. - หีบอ้อยข้างลานจนหมด

- ลูกหีบ หยุดล้างเครื่อง ได้กากอ้อยออกจาก สะพาน และชุดลูกหีบ และบีมน้ำอ้อยไปหม้อต้มให้หมด
- ทำการซ่อมบำรุงตามรายการซ่อม ลูกหีบ ราง 2 และ ราง 3
- หม้อต้ม Line 1 และ Line 3 ไล่น้ำอ้อยและล้างหม้อ
- แผนกหม้อปั่นตรวจเช็คปั๊มน้ำ Condenser 1,000 HP
- หม้อเคียวต้ม น้ำ หม้อเคียว CVP A1 , CVP A2 , CVP A3 , CVP B2 , CVP B3 , CVP C3 และตรวจเช็ค Strainer ของ Jet Condenser

วันจันทร์ ที่ 1 มกราคม 2567

เวลา 08:00 น. - เปิดรับแจ้งคิวรถบรรทุกอ้อย (ลานจอด A และลานจอด B)

วันอังคาร ที่ 2 มกราคม 2567

09:00 น. - เริ่มหีบ ราง 2

- หม้อต้ม Line 1 เริ่มต้ม

วันพฤหัสบดี ที่ 4 มกราคม 2567

เวลา 08:00 น. - เรียงรถอ้อยเข้า ราง 3

09:00 น. - เริ่มหีบ ราง 3

- หม้อต้ม Line 3 เริ่ม ต้ม

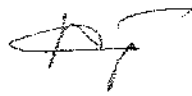
หมายเหตุ

- แผนกพัสดุเตรียมน้ำมันหล่อลื่น , จาระบี , ลม , แก๊ส และให้ทุกแผนกเช็ควัสดุ อุปกรณ์ รวมทั้งสารเคมีให้พร้อมก่อนล้างเครื่อง
- ก่อนหีบราง 2 แจ้งหม้อต้ม หม้อไอน้ำ ล่วงหน้า 1 ชม. (หม้อไอน้ำโครงการ 5 ควรเตรียมความพร้อมก่อนแจ้งหีบ)
- ก่อนหีบราง 3 แจ้งหม้อต้ม หม้อไอน้ำ ล่วงหน้า 1 ชม. (หม้อไอน้ำโครงการ 4 ควรเตรียมความพร้อมก่อนแจ้งหีบ)
- ช่วงลูกหีบราง 3 หยุดหีบ และหม้อต้มไล่น้ำอ้อยไลน์ 3 อัตราการใช้ไอน้ำ ที่ 350-400 Ton/hr เป็นเวลา 3 ชม. (หม้อไอน้ำโครงการ 5 ยังลงจ่ายไอน้ำให้หม้อต้ม)



( นายนิพล สิงห์ )

ผู้จัดการโรงงาน



( นายเลิศกัณฑ์ เจนจิรย์ )

ผอ.การผลิต เกลอสมเอนน้ำพอง

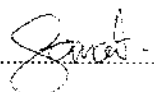
ผลการล้างเครื่องครั้งที่ 1


วันที่ 29 ธันวาคม 2566 ถึง วันที่ 2 มกราคม 2567

แผนกถูกหีบปี 8196

ลำดับที่	รายการ	ค่ามาตรฐานการตรวจเช็ค	ผลการตรวจเช็ค	
			ผ่าน	ไม่ผ่าน
1	กลับใบมีดสะพานขวางและใบมีดชุด 1,2,3	กลับใบมีดเมื่อสึกเกิน 10 มม.	✓	
2	ตรวจเช็คช่องบํารุงใบอ่อนเชรดเดอร์	กลับด้านเมื่อสึกเกิน 5 มม.	✓	
3	ตรวจเช็คควาส์ของเทอร์โบน์ทุกชุด	ลื่นวาล์วอยู่ในสภาพดี	✓	
4	ตัดข้อโซ่สะพานตรง	ตัดข้อโซ่หากหย่อนเกิน 5 ซม.	✓	
5	ตรวจเช็คโรตารี 1,2	ตะแกรงต้องไม่อุดตัน	✓	
6	ตรวจเช็คเปลี่ยนสกรูยึดยึดลูกกลาคที่ไม่ดีและเร่งหรือตัดข้อโซ่สะพานเชรดเดอร์และตรวจเช็คตัวเซาะกากอ้อยออกจากเฟือง	เปลี่ยนน็อตในกรณีน็อตหลวมและตัดข้อโซ่หากหย่อนเกิน 5 ซม.	✓	
7	ตรวจเช็คเปลี่ยนสกรูยึดยึดลูกกลาคที่ไม่ดีและเร่งหรือตัดข้อโซ่สะพานข้ามชุดและตรวจเช็คตัวเซาะกากอ้อยออกจากเฟือง	เปลี่ยนน็อตในกรณีน็อตหลวมและตัดข้อโซ่หากหย่อนเกิน 5 ซม.	✓	
8	ตรวจเช็คเปลี่ยนสกรูยึดยึดลูกกลาคที่ไม่ดีและเร่งหรือตัดข้อโซ่สะพานขึ้นเตาและตรวจเช็คตัวเซาะกากอ้อยออกจากเฟือง	เปลี่ยนน็อตในกรณีน็อตหลวมและตัดข้อโซ่หากหย่อนเกิน 5 ซม.	✓	
9	ตรวจเช็คควาล์วและเช็คควาล์วของปั๊มน้ำอ้อย	ลื่นวาล์วอยู่ในสภาพดี	✓	
10	ตรวจเช็คสกรูหัวกลาง	น็อตต้องแน่น	✓	
11	ตรวจเช็คหัวบิน , หัวล่าง , หัวเสียบทุกชนิด	พื้นหัวต้องไม่หัก	✓	
12	ตรวจเช็คสกรูลูกป้อน , ลูกล่างและลูกบนทุกชุด	น็อตต้องไม่คลายตัว	✓	
13	อาร์คมีคปลายฟันลูกหีบ โลดัสทุกชุด	ปลายฟันจะต้องไม่สึก	✓	
14	เปลี่ยนจาระบีใบมีดใหม่ทุกชุด	เปลี่ยนทุกครั้งที่ล้างเครื่อง	✓	
15	แก้ไขวาล์วตีตมที่รั่ว	วาล์วต้องปิดได้สนิท	✓	
16	ล้างคูเลเตอร์เทอร์โบน์ทุกชุด	ต้องไม่มีเมือกจับที่ท่อ	✓	
17	แกะรูกหีบโลดัส	ต้องไม่อุดตัน	✓	
18	ทำความสะอาดชุดลูกหีบ	ลูกหีบต้องสะอาดก่อนซ่อม	✓	
19	ทำความสะอาดในแผนก	สะอาด , ไม่มีคราบน้ำมัน , ฝุ่นกากอ้อย	✓	
20	ทำความสะอาดหม้อกรองน้ำ	สะอาดไม่อุดตัน	✓	
21	เอาทรายออกจากถังน้ำอ้อย	ต้องไม่มีทรายในถัง	✓	
22	ตรวจเช็คถังน้ำอ้อย	สภาพถังต้องไม่รั่ว	✓	

หมายเหตุ :

ผู้รายงาน 

ผู้อนุมัติ   
(ผู้จัดการโรงงาน)

ผลการดำเนินงานครั้งที่ 1

วันที่ 29 ธันวาคม 2566 ถึง วันที่ 2 มกราคม 2567

แผนกลูกหีบสี 5079

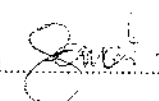
ลำดับที่	รายการ	ค่ามาตรฐานการตรวจเช็ค	ผลการตรวจเช็ค	
			ผ่าน	ไม่ผ่าน
1	กลับใบมีดสะพานขาวและใบมีดชุด 1,2,3	กลับใบมีดเมื่อสึกเกิน 10 มม.	✓	
2	ตรวจเช็คซ่อมบำรุงใบมีดเชดเดอร์	กลับด้านเมื่อสึกเกิน 5 มม.	✓	
4	ตัดข้อโซ่สะพานตรง	ตัดข้อโซ่หากหย่อนเกิน 5 ซม.	✓	
5	ตรวจเช็คโรตารี 1,2	ตะแกรงต้องไม่อุดตัน	✓	
6	ตรวจเช็คเปลี่ยนสกรูยึดยึดลูกกลัดที่ไม่ดีและแรงหรือตัดข้อโซ่สะพานเชดเดอร์และตรวจเช็คหัวเขากากอ้อยออกจากเฟือง	เปลี่ยนน็อตในกรณีน็อตหลวมและตัดข้อโซ่หากหย่อนเกิน 5 ซม.	✓	
7	ตรวจเช็คเปลี่ยนสกรูยึดยึดลูกกลัดที่ไม่ดีและแรงหรือตัดข้อโซ่สะพานข้ามใบกลับ Diffuser และตรวจเช็คหัวเขากากอ้อยออกจากเฟือง	เปลี่ยนน็อตในกรณีน็อตหลวมและตัดข้อโซ่หากหย่อนเกิน 5 ซม.	✓	
8	ตรวจเช็คเปลี่ยนสกรูยึดยึดลูกกลัดที่ไม่ดีและแรงหรือตัดข้อโซ่สะพานขึ้นเตาและตรวจเช็คหัวเขากากอ้อยออกจากเฟือง	เปลี่ยนน็อตในกรณีน็อตหลวมและตัดข้อโซ่หากหย่อนเกิน 5 ซม.	✓	
9	ตรวจเช็คควาล์วและเช็คควาล์วของปั๊มน้ำอ้อย	ลิ้นวาล์วอยู่ในสภาพดี	✓	
10	ตรวจเช็คสกรูหัวกลาง	น็อตต้องแน่น	✓	
11	ตรวจเช็คหัวบิน , หัวล่าง , หัวเลียบทุกชนิด	พื้นหัวต้องไม่หัก	✓	
12	ตรวจเช็คสกรูลูกป้อน , ลูกล่างและลูกบนทุกชุด	น็อตต้องไม่คลายตัว	✓	
13	อาร์คเม็คปลายฟันลูกหีบ โลตัสทุกชุด	ปลายฟันจะต้องไม่สึก	✓	
14	เปลี่ยนจาระบีใบมีดใหม่ทุกชุด	เปลี่ยนทุกครั้งที่ตั้งเครื่อง	✓	
16	ล้างชุดเลอเตอร์ไบน์ทุกชุด	ต้องไม่มีเมือกจับที่ท่อ		
17	แคะรูลูกหีบโลตัส	ต้องไม่อุดตัน	✓	
18	ทำความสะอาดชุดลูกหีบ	ลูกหีบต้องสะอาดก่อนซ่อม	✓	
19	ทำความสะอาดในแผนก	สะอาด , ไม่มีคราบน้ำมัน , ฝุ่นกากอ้อย	✓	
20	ทำความสะอาดหม้อกรองน้ำ	สะอาดไม่อุดตัน	✓	
21	เอาทรายออกจากถังน้ำอ้อย	ต้องไม่มีทรายในถัง	✓	
22	ตรวจเช็คถังน้ำอ้อย	สภาพดี	✓	

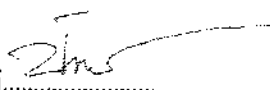
หมายเหตุ : .....

.....

.....

.....

ผู้รายงาน 

ผู้อนุมัติ   
(ผู้จัดการโรงงาน)

ผลการล้างเครื่องครั้งที่ 1

วันที่ 29 ธันวาคม 2566 ถึง วันที่ 2 มกราคม 2567

แผนกหม้อเคียว

ลำดับที่	รายการ	ค่ามาตรฐานการตรวจเช็ค	ผลการตรวจเช็ค	
			ผ่าน	ไม่ผ่าน
1	หม้อเคียว A จะทำการต้มน้ำล้างหม้อให้ครบทุกหม้อ	สะอาด ไม่มีตะกอนเกาะ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	โดยไม่ให้มีผลกระทบต่อระบบการผลิตของกำลังหีบในขณะนั้น		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	โดยการสลับกันต้มหม้อละ ไม่ต่ำกว่า 2 ชั่วโมงอย่างน้อย		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	หม้อเคียว B จะทำการต้มน้ำล้างหม้อให้ครบทุกหม้อ	สะอาด ไม่มีตะกอนเกาะ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	โดยไม่ให้มีผลกระทบต่อระบบการผลิตของกำลังหีบในขณะนั้น		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	โดยการสลับกันต้มหม้อละ ไม่ต่ำกว่า 2 ชั่วโมงอย่างน้อย		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	หม้อเคียว C จะทำการต้มน้ำล้างหม้อให้ครบทุกหม้อ	สะอาด ไม่มีตะกอนเกาะ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	โดยไม่ให้มีผลกระทบต่อระบบการผลิตของกำลังหีบในขณะนั้น		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	โดยการสลับกันต้มหม้อละ ไม่ต่ำกว่า 2 ชั่วโมงอย่างน้อย		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	ทำการอัดปะเก็นแกนวาล์วไอน้ำทั่วไปในแผนก	ไม่รั่ว	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	ตรวจเช็คใบกวนทุกหม้อ	สภาพปกติพร้อมใช้	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

หมายเหตุ :

CVP-A1 ตั้งล้างวันที่ 29 / 12 / 66

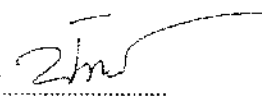
CVP-A3 ตั้งล้างวันที่ 28 / 12 / 66

CVP-B2 ตั้งล้างวันที่ 29 / 12 / 66

CVP-B3 ตั้งล้างวันที่ 30 / 12 / 66

CVP-C3 ตั้งล้างวันที่ 30 / 12 / 66

ผู้รายงาน 

ผู้อนุมัติ 

(ผู้จัดการโรงงาน)

ผลการล้างเครื่องครั้งที่ 1

วันที่ 29 ธันวาคม 2566 ถึง วันที่ 2 มกราคม 2567

แผนกหม้อต้ม ไส้ 1

ลำดับที่	รายการ	ค่ามาตรฐานการตรวจเช็ค	ผลการตรวจเช็ค	
			ผ่าน	ไม่ผ่าน
1	ต้มโซดาไฟล้างทำความสะอาดจับหม้อต้ม 5-4 เปอร์เซ็นต์ โซดาไฟ 60-80% ปริมาณที่ถึงเก็บโซดาไฟ ควบคุมอุณหภูมิการต้ม 100-120°C รวม 8 ชั่วโมง ที่หม้อต้ม 5-4 ชุดที่ 1 ล้างทำความสะอาดภายในหม้อ	สะอาด ไม่มีตะกรันเกาะ	✓	
2	ต้มโซดาไฟหม้อ Pa-Pb หม้อ 1 ชุดที่ 1 ควบคุมอุณหภูมิที่ 90-100°C รวม 7 ชม. ล้างทำความสะอาดภายในหม้อ	สะอาด ไม่มีตะกรันเกาะ	✓	
3	ต้มโซดาไฟหม้อ 2-3 ควบคุมอุณหภูมิต้มที่ 90-100°C รวม 5 ชม. ล้างทำความสะอาดภายในหม้อ	สะอาด ไม่มีตะกรันเกาะ	✓	

หมายเหตุ : โซดาไฟน้ำ 30 T โซดาไฟเกล็ด 2500 กก. โซดาแอช 500 กก.  
 โซดาไฟเข้มข้น 120 ลิตร ผล/เงินโซดาไฟส่วนต้ม = 66.96 /  
 ผล/เงิน โซดาไฟส่วนล้าง = 18.2 %  
 ค่า pH = 7

(ผู้จัดการโรงงาน)

ผลการล้างเครื่องครั้งที่ 1

วันที่ 29 ธันวาคม 2566 ถึง วันที่ 2 มกราคม 2567

แผนกหม้อต้ม ไนล์ 3

ลำดับที่	รายการ	ค่ามาตรฐานการตรวจเช็ค	ผลการตรวจเช็ค	
			ผ่าน	ไม่ผ่าน
1	ต้มโซดาไฟล้างทำความสะอาดจับหม้อต้ม 5-4 เปอร์เซ็นต์ โซดาไฟ 60-80% ปริมาณที่ถึงเก็บโซดาไฟ ควบคุมอุณหภูมิการต้ม 100-120°C รวม 8 ชั่วโมง ที่หม้อต้ม 5-4 ชุดที่ 1 ล้างทำความสะอาดภายในหม้อ	สะอาด ไม่มีตะกรันเกาะ	✓	
2	ต้มโซดาไฟหม้อ Pa-Pb หม้อ 1 ชุดที่ 1 ควบคุมอุณหภูมิที่ 90-100°C รวม 7 ชม. ล้างทำความสะอาดภายในหม้อ	สะอาด ไม่มีตะกรันเกาะ	✓	
3	ต้มโซดาไฟหม้อ 2-3 ควบคุมอุณหภูมิต้มที่ 90-100°C รวม 5 ชม. ล้างทำความสะอาดภายในหม้อ	สะอาด ไม่มีตะกรันเกาะ	✓	

หมายเหตุ : โซดาไฟน้ำ 30 T โซดาไฟเค็ส 3 T โซดาไฟ 600 กก.  
 ผลวิเคราะห์น้ำ 120 ลิตร ผลวิเคราะห์โซดาไฟก่อนต้ม = 67.2 %  
 ผลวิเคราะห์โซดาไฟหลังต้ม = 21.2 %  
 ค่า pH = 7

ผลการล้างเครื่องทิ้งที่ 1

วันที่ 29 ธันวาคม 2566 ถึง วันที่ 2 มกราคม 2567

แผนกหม้อป่น

ลำดับที่	รายการ	ค่ามาตรฐานการตรวจเช็ค	ผลการตรวจเช็ค	
			ผ่าน	ไม่ผ่าน
1	เข้าน้ำตาลออกจากกันหม้อป่น A,B	สะอาด ไม่มีน้ำตาลเกาะ	/	
2	ตรวจเช็คแรงโซ่กระหือ A,B	อยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยแตกร้าว	/	
3	ตรวจเช็คแรงโซ่ขับเคลื่อนสายพานยาง A,B	อยู่ในสภาพพร้อมใช้	/	
4	ตรวจเช็คเพลาลูกเบี้ยว 1000 HP	อยู่ในสภาพพร้อมใช้	/	
5	ตรวจเช็คลูกกระหือด้าน B	ไม่แตกร้าว พร้อมใช้งาน	/	
6	อัดปะเก็นเพลาลูกเบี้ยวคอนเดนเซอร์	น้ำไม่รั่วซึม	/	
7	เข้าน้ำตาลออกจากกระหือ เอ และ บี	สะอาด ไม่มีน้ำตาลเกาะ	/	
8	เชื่อมรอยรั่วท่อน้ำร้อนหลังหม้อป่น C	ไม่พบรอยรั่ว		/
9	อัดปะเก็นเพลาลูกเบี้ยว 1000 HP.	น้ำไม่รั่วซึม	/	

หมายเหตุ :

วันที่ ๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๖ ตรวจเช็ค ท่อ ท่อน้ำ และ เมาส์ ๒๕๖๖

วันที่ 2 ธ.ค. 67

44ข

การตรวจสมรรถภาพการได้ยิน (Audiometric Testing)

ประจำปี 2566





## โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ อินเตอร์เนชั่นแนล รัตนาธิเบศร์

10201022645 โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ อินเตอร์เนชั่นแนล รัตนาธิเบศร์ จำกัด (มหาชน) ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10500  
โทร 02-011-0940 โทรสาร 02-011-0941 FAX 02-011-0942

Website: [www.kasemrad.co.th/internationalbath](http://www.kasemrad.co.th/internationalbath) Facebook: [www.facebook.com/kasemradinternationalbath](https://www.facebook.com/kasemradinternationalbath)  
Call Center 1618 (Tel) 02-011-0940 (Fax) 02-011-0942

### หนังสือรับรองผลการตรวจสอบสุขภาพ

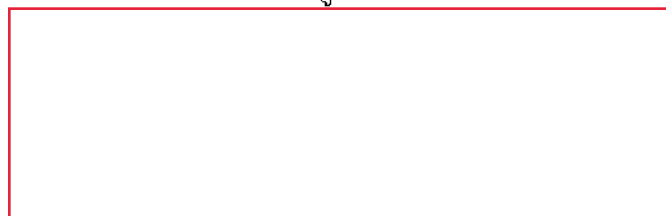
หนังสือฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรับรอง บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) น้ำพอง ได้ทำการตรวจสอบสุขภาพพนักงานประจำปี 2566 ในวันที่ 19-20 มิถุนายน 2566 กระทำการตรวจสอบสุขภาพโดยโรงพยาบาลเกษมราษฎร์ อินเตอร์เนชั่นแนล รัตนาธิเบศร์ ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล ใบอนุญาตที่ 10201022645 ดำเนินการโดย บริษัท โรงพยาบาลรัตนธิเบศร์ จำกัด ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 60 หมู่ที่ 6 ต.เสาช้างหิน อ.บางใหญ่ จ.นนทบุรี ได้ทำการสรุปผล และรวบรวมผลการตรวจสอบสุขภาพประจำปีไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และขอรับรองผลการตรวจสอบสุขภาพว่าเป็นไปตามข้อกำหนดกฎกระทรวงในเรื่องมาตรฐานในการบริการและการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในเรื่องการตรวจการบันทึกการแจ้ง และรายงานเกี่ยวกับสุขภาพอนามัยเป็นไปตามข้อกำหนดของลูกจ้าง และมาตรฐานด้านวิชาการทุกประการ

### ขอแสดงความนับถือ



(นางสาววันทยา บาทาน)

หัวหน้าหน่วยบันทึกข้อมูลและรายงานผล



แพทย์ผู้ผ่านการอบรมอาชีวเวชศาสตร์ และสิ่งแวดล้อม



ผู้อำนวยการโรงพยาบาล





โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ อินเตอร์เนชั่นแนล  
KASEMRAD INTERNATIONAL HOSPITAL  
311/13-14/15 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10110

บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) น้ำพอง

ประจำปี 2566

ไปรษณีย์ เลขที่ 19 หมู่ 10 ต.บ้านดง

การตรวจวัด	ผลได้	ผลดีต่อผล	ผลต่อผล	ผลต่อผล	ปี 66 ปีการตรวจ	ปี 65 ปีการตรวจ	ผลได้รวมทั้งหมด
	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน
ตรวจสมรรถภาพการได้ยิน (Hearing Test)	172	67	72.0	28.0	531	239	770
ตรวจสมรรถภาพปอด(PFT)	126	16	88.7	11.3	628	142	770
ตรวจสมรรถภาพสายตาอาชีพ (Occupation Vision)	235	477	33.0	67.0	58	712	770
ตรวจสมรรถภาพกล้ามเนื้อมือ (Grip Strength)	372	216	63.3	36.7	182	588	770
ตรวจสมรรถภาพกล้ามเนื้อขา (Leg Strength)	372	130	74.1	25.9	268	502	770
ตรวจสมรรถภาพกล้ามเนื้อหลัง (Back Strength)	513	70	88.0	12.0	187	583	770
ตรวจสารตะกั่ว Lead in Blood	22	0	100.0	0.0	748	22	770
Sulphuric acids ตรวจทางอื่น	22	0	100.0	0.0	748	22	770

45ข

การตรวจสอบวันหมดอายุของสารเคมี/  
การแจ้งรายละเอียดสารเคมีอันตรายในสถานประกอบการ

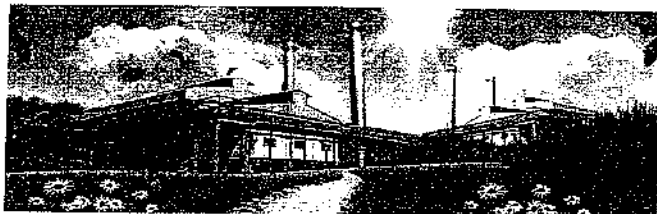


บันทึกการรับสารเคมีและติดตามวันหมดอายุ

รหัส	รายการเคมี	จำนวนกล่อง	หน่วย	เลขที่ Lot	จำนวนกล่อง/Lot	วันที่รับ	วันที่ผลิต	วันหมดอายุ
1301002500	เดลิวีรี่ เฟน	4,750	KG	30/8/2566	1,650.00	30/8/2566	22/8/2566	22/8/2569
				9/9/2566	1,600.00	7/9/2566	22/8/2566	23/8/2569
				18/11/2566	1,500.00	18/11/2566	3/11/2566	3/11/2569
1301004990	น้ำยาล้างแคปซูล SOLACIDE C30	1,440	KG	5370	1,440.00	18/11/2565	23/8/2565	23/8/2567
1301005005	น้ำยาฆ่าเชื้อแบบสเปรย์ SOLAQUAT Q50	3,600	KG	3450	1,200.00	7/1/2566	23/8/2565	23/8/2567
				3450	2,400.00	3/2/2566	23/8/2565	23/8/2567
1301014955	น้ำยาป้องกันตะกอนหินปูน SOLAPERSE-100	1,000	KG	5691	1,000.00	3/2/2566	29/8/2565	29/8/2567
1301017100	น้ำยาป้องกันตะกอนหินปูน ACUMER 1051 POLYMER	1,000	KG	(Lot ที่เปลี่ยนแล้ว) F7111-91024	1,000.00	8/8/2566	18/9/2564	20/8/2567
1301024090	น้ำยาล้างห้อง FOAMDOCTOR F1163	325	KG	22/12424	200.00	18/1/2566	25/7/2565	24/7/2567
				22/12571	125.00		2/8/2565	1/8/2567
1301030600	สารช่วยกรอง CELATON FW-14	4,300	KG	2E24C22	4,300.00	21/12/2565	24/5/2565	24/5/2567
1301030815	สารช่วยดูดค่าสี ECOSORB S-508	825	KG	SR-5522	150.00	15/8/2566	-	14/2/2568
				SR-5598	675.00	18/11/2566	-	8/3/2568
1301030811	สารดูดค่าสี NUOSORB LS-50 MP 25KG	5,475	KG	0423M03	4,675.00	15/8/2566	--04/2566	--04/2568
				0623M03	800.00	15/8/2566	--06/2566	--06/2568
1301032000	เกลือฟอสเฟต (MAGNATONDANT SUGAR)	1,100	KG	HK2101	1,100.00	3/2/2566	12/11/2564	12/11/2567
1301032101	เชื้อน้ำตาลผง POWDERED SUGAR SVN PRO PAN12X	552	KG	198632110G	552.00	10/3/2566	21/10/2565	21/10/2567
1301032910	FLOCCULANT AN 934 K	3,775		CE5836	1375	9/1/2566	19/10/2565	18/10/2567
				CE5963	2,400.00	23/11/2566	11/2/2566	10/2/2568
1301003500	โซดาไฟเกรด 98%	5,525	KG	230718A2032	5,525.00	24/11/2566	18/7/2566	17/7/2568
1301004400	SODS ASH LIGHT	25	BAG	202302	25.00	24/11/2566	15/4/2566	15/2/2568
1301024090	น้ำยาล้างห้อง FOAMDOCTOR F1163	375	KG	22/12424	250.00	11/2/2566	25/7/2565	24/7/2567
				22/12571	125.00	17/2/2566	2/8/2565	1/8/2567



# แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียด ข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย ปี 2565



บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)  
ที่อยู่ 43 หมู่ 10 ถนนน้ำพอง-กระนวน ตำบลน้ำพอง  
อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น 40140

หน้า ๑

แบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

วันที่ ๒๒ เดือน ๒๒/๒๕6๕ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ชื่อของสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

- ๑.๑ ชื่อของสารเคมี  
ชื่อทางการค้า/ชื่อสามัญ: ชื่อทางการค้า: Sucram, ch, mdr, ... รหัส: ...  
สูตรเคมี:  $C_{12}H_{22}O_{11}$   
CAS No.: 7647-14-5  
๑.๒ ผู้ผลิต/ผู้จำหน่าย: บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)  
ที่อยู่: ๑๐๒ หมู่ ๑๐ ถนนน้ำพอง-กระนวน ตำบลน้ำพอง อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น 40140  
โทรศัพท์: ๐๔๒-๖๖๖๖๖ โทรสาร: ๐๔๒-๖๖๖๖๖ โทรสารฉุกเฉิน: ...  
Email: ...  
๑.๓ ชื่อและนามสกุล: ...  
๑.๔ การไม่มีสารเคมี: ...  
ปริมาณสูงสุดที่มีไว้ในสถานที่: 200 กก./ถุง  
๑.๕ ชื่อ: ...  
๑.๖ การนำสารเคมีไปใช้: ...

- ๑.๗ คำจำกัดความ: ...  
๑.๘ คำจำกัดความ: ...  
๑.๙ คำจำกัดความ: ...  
๑.๑๐ คำจำกัดความ: ...  
๑.๑๑ คำจำกัดความ: ...  
๑.๑๒ คำจำกัดความ: ...  
๑.๑๓ คำจำกัดความ: ...  
๑.๑๔ คำจำกัดความ: ...  
๑.๑๕ คำจำกัดความ: ...  
๑.๑๖ คำจำกัดความ: ...  
๑.๑๗ คำจำกัดความ: ...  
๑.๑๘ คำจำกัดความ: ...  
๑.๑๙ คำจำกัดความ: ...  
๑.๒๐ คำจำกัดความ: ...



คำเตือน: ...

หน้า ๒

๒. ข้อมูลของสารเคมี: ...

๒.๑ ชื่อของสารเคมี: ...

๒.๒ ชื่อ: ...

๒.๓ ชื่อของสารเคมี: ...

ชื่อของสารเคมี	ชื่อการค้า	CAS No.	ปริมาณโดยน้ำหนัก (g/kg)	ข้อมูลความปลอดภัย
				TLV LD50

๒.๔ ชื่อของสารเคมี: ...

- ๒.๕ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๖ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๗ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๘ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๙ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๑๐ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๑๑ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๑๒ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๑๓ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๑๔ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๑๕ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๑๖ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๑๗ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๑๘ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๑๙ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๒๐ ชื่อของสารเคมี: ...

๒.๒๑ ชื่อของสารเคมี: ...

๒.๒๒ ชื่อของสารเคมี: ...

๒.๒๓ ชื่อของสารเคมี: ...

- ๒.๒๔ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๒๕ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๒๖ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๒๗ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๒๘ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๒๙ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๓๐ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๓๑ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๓๒ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๓๓ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๓๔ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๓๕ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๓๖ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๓๗ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๓๘ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๓๙ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๔๐ ชื่อของสารเคมี: ...

๒.๔๑ ชื่อของสารเคมี: ...

๒.๔๒ ชื่อของสารเคมี: ...

- ๒.๔๓ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๔๔ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๔๕ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๔๖ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๔๗ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๔๘ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๔๙ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๕๐ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๕๑ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๕๒ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๕๓ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๕๔ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๕๕ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๕๖ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๕๗ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๕๘ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๕๙ ชื่อของสารเคมี: ...  
๒.๖๐ ชื่อของสารเคมี: ...

๒.๖๑ ชื่อของสารเคมี: ...

๒.๖๒ ชื่อของสารเคมี: ...

๒.๖๓ ชื่อของสารเคมี: ...

๒.๖๔ ชื่อของสารเคมี: ...

๒.๖๕ ชื่อของสารเคมี: ...

๒.๖๖ ชื่อของสารเคมี: ...

๒.๖๗ ชื่อของสารเคมี: ...

๒.๖๘ ชื่อของสารเคมี: ...

๒.๖๙ ชื่อของสารเคมี: ...

๒.๗๐ ชื่อของสารเคมี: ...

๒.๗๑ ชื่อของสารเคมี: ...

๒.๗๒ ชื่อของสารเคมี: ...

๒.๗๓ ชื่อของสารเคมี: ...

๒.๗๔ ชื่อของสารเคมี: ...













แบบบัญชีรายชื่อของสารเคมีอันตรายและสารพิษอันตราย (Hazardous Substances)

วันที่: ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ.ที่: กรุงเทพฯ

#### ๑. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (Identification of the Hazardous Substance)

๑.๑ ชื่อสารเคมี  
ชื่อทางการค้า: Polystyrene (Polystyrene) หรือ Polystyrene Resin  
สูตรเคมี:  $C_8H_8$   
CAS No.: 9003-03-7  
๑.๒ ผู้ผลิต/ผู้นำเข้า: บริษัท ไทยเคมีภัณฑ์ จำกัด (มหาชน) 123 หมู่ 1 ตำบลเมืองใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50000  
ที่อยู่: 123 หมู่ 1 ตำบลเมืองใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50000  
โทรศัพท์: 08-123-45678 โทรสาร: 08-123-45678 โทรสาร: 08-123-45678 โทรสาร: 08-123-45678  
E-mail: info@thaichemicals.com  
๑.๓ ชื่อและตำแหน่งผู้จัดทำเอกสารนี้: นายสมชาย ใจดี  
๑.๔ การได้รับสารเคมี: ได้รับโดยผู้ซื้อและผู้ขาย  
ปริมาณสุทธิที่มีไว้ในภาชนะบรรจุ: 250 กิโลกรัม  
๑.๕ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๑.๖ การระบุว่าเป็นอันตราย (Hazard Identification)

๑.๗ การประเมินความเสี่ยง  
ความเสี่ยงด้านสุขภาพ: ไม่ระบุ  
ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม: ไม่ระบุ  
ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย: ไม่ระบุ  
ความเสี่ยงด้านสุขภาพ: ไม่ระบุ  
ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม: ไม่ระบุ  
ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย: ไม่ระบุ  
ความเสี่ยงด้านสุขภาพ: ไม่ระบุ  
ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม: ไม่ระบุ  
ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย: ไม่ระบุ

#### ๒. วิธีการจัดการ: การจัดการ (Accidental Release Measures)

๒.๑ ข้อควรระวัง: สารเคมีชนิดนี้สามารถติดไฟได้และอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพหากสูดดมหรือสัมผัสโดยตรง  
๒.๒ วิธีการจัดการ: ใช้ถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือโฟมดับเพลิง  
๒.๓ ข้อควรระวัง: สารเคมีชนิดนี้สามารถติดไฟได้และอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพหากสูดดมหรือสัมผัสโดยตรง  
๒.๔ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี

#### ๓. การขนส่ง: การขนส่ง (Handling and Storage)

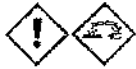
๓.๑ ข้อควรระวัง: สารเคมีชนิดนี้สามารถติดไฟได้และอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพหากสูดดมหรือสัมผัสโดยตรง  
๓.๒ วิธีการจัดการ: ใช้ถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือโฟมดับเพลิง  
๓.๓ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี

#### ๔. การควบคุมการสัมผัสและการป้องกันส่วนบุคคล (Exposure Controls and Personal Protection)

๔.๑ ค่าขีดจำกัดการสัมผัส: ไม่ระบุ  
๔.๒ วิธีการจัดการ: ใช้ถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือโฟมดับเพลิง  
๔.๓ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๔.๔ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๔.๕ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๔.๖ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๔.๗ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๔.๘ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๔.๙ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๔.๑๐ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี

#### ๕. คุณสมบัติทางกายภาพและเคมี (Physical and Chemical Properties)

๕.๑ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๕.๒ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี



๑.๑ ชื่อสารเคมี: Polystyrene (Polystyrene)  
๑.๒ ชื่อและตำแหน่งผู้จัดทำเอกสารนี้: นายสมชาย ใจดี  
๑.๓ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๑.๔ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๑.๕ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๑.๖ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๑.๗ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๑.๘ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๑.๙ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๑.๑๐ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี

#### ๒. วิธีการจัดการ: การจัดการ (Accidental Release Measures)

ชื่อสารเคมี	CAS No.	ปริมาณสุทธิที่มีไว้ในภาชนะบรรจุ (kg by weight)	ค่าขีดจำกัดการสัมผัส (TLV)	ค่าขีดจำกัดการสัมผัส (LD50)
Polystyrene	9003-03-7	45 kg		
Acrylonitrile				

#### ๓. วิธีการจัดการ: การจัดการ (Accidental Release Measures)

๓.๑ ข้อควรระวัง: สารเคมีชนิดนี้สามารถติดไฟได้และอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพหากสูดดมหรือสัมผัสโดยตรง  
๓.๒ วิธีการจัดการ: ใช้ถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือโฟมดับเพลิง  
๓.๓ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๓.๔ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๓.๕ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๓.๖ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๓.๗ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๓.๘ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๓.๙ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๓.๑๐ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี

#### ๔. วิธีการจัดการ: การจัดการ (Accidental Release Measures)

๔.๑ ข้อควรระวัง: สารเคมีชนิดนี้สามารถติดไฟได้และอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพหากสูดดมหรือสัมผัสโดยตรง  
๔.๒ วิธีการจัดการ: ใช้ถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือโฟมดับเพลิง  
๔.๓ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๔.๔ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๔.๕ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๔.๖ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๔.๗ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๔.๘ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๔.๙ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๔.๑๐ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี

๕.๑ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๕.๒ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๕.๓ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๕.๔ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๕.๕ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๕.๖ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๕.๗ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๕.๘ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๕.๙ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๕.๑๐ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี

#### ๖. วิธีการจัดการ: การจัดการ (Accidental Release Measures)

๖.๑ ข้อควรระวัง: สารเคมีชนิดนี้สามารถติดไฟได้และอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพหากสูดดมหรือสัมผัสโดยตรง  
๖.๒ วิธีการจัดการ: ใช้ถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งหรือโฟมดับเพลิง  
๖.๓ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๖.๔ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๖.๕ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๖.๖ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๖.๗ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๖.๘ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๖.๙ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๖.๑๐ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี

#### ๗. วิธีการจัดการ: การจัดการ (Accidental Release Measures)

๗.๑ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๗.๒ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๗.๓ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๗.๔ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๗.๕ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๗.๖ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๗.๗ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๗.๘ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๗.๙ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี  
๗.๑๐ ชื่อ: นายสมชาย ใจดี



















- ๑๒.๒ การขนส่งทางบก (Road)
- ๑๒.๓ การขนส่งทางน้ำ (Water)
๑๓. ข้อพิจารณาในการกำจัด (Disposal Considerations) ให้ระบุวิธีการกำจัดที่เหมาะสมกับลักษณะของสารเคมี
๑๔. ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่ง (Transport Information)
- ๑๔.๑ หมายเลขประจำตัว (UN Number) ไม่ระบุ
- ๑๔.๒ ชื่อในการขนส่ง ไม่ระบุ
- ๑๔.๓ ประเภทการขนส่ง (Transport Hazard Class) ไม่ระบุ
- ๑๔.๔ การบรรจุ (Packaging Group) ไม่ระบุ
- ๑๔.๕ การบรรจุ (Packaging) ไม่ระบุ
- ๑๔.๖ ชื่ออื่นๆ ไม่ระบุ
๑๕. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Regulatory Information)
- ๑๕.๑ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่ระบุ
- ๑๕.๒ กระทรวงที่เกี่ยวข้อง ไม่ระบุ
- ๑๕.๓ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ไม่ระบุ
- ๑๕.๔ การปฏิบัติตามข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ไม่ระบุ
- ๑๕.๕ การปฏิบัติตามข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ไม่ระบุ
- ๑๕.๖ ชื่ออื่นๆ ไม่ระบุ
๑๖. ข้อมูลอื่นๆ (Other Information)
- ๑๖.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับ MSDS ไม่ระบุ
- ๑๖.๒ ข้อมูลอื่นๆ ไม่ระบุ

บริษัท จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ ๑๒๓ ถนนสุขุมวิท กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๑๐  
โทรศัพท์ ๐๒-๑๒๓-๔๕๖๗

ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๑. ชื่อสารเคมี (Chemical Name) ไม่ระบุ

๒. ชื่ออื่นๆ (Other Names)

๓. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

หมายเลข	ชื่อสารเคมี	CAS No.	ปริมาณ (กรัม/ลิตร)	ข้อมูลความปลอดภัย
1	Chemical A	1234-567	100	FLAMMABLE
2	Chemical B	789-012	50	TOXIC

๔. ข้อมูลการปฏิบัติงาน (Safety Measures)

- ๕.๑ การสวมหน้ากากป้องกันสารเคมี (Wear appropriate PPE)
- ๕.๒ การสวมถุงมือป้องกันสารเคมี (Wear appropriate gloves)
- ๕.๓ การสวมแว่นตาป้องกันสารเคมี (Wear appropriate eye protection)
- ๕.๔ การสวมรองเท้าป้องกันสารเคมี (Wear appropriate footwear)
- ๕.๕ ชื่ออื่นๆ ไม่ระบุ

๖. ข้อมูลการปฏิบัติงาน (Safety Measures)

- ๖.๑ การสวมหน้ากากป้องกันสารเคมี (Wear appropriate PPE)
- ๖.๒ การสวมถุงมือป้องกันสารเคมี (Wear appropriate gloves)
- ๖.๓ การสวมแว่นตาป้องกันสารเคมี (Wear appropriate eye protection)
- ๖.๔ การสวมรองเท้าป้องกันสารเคมี (Wear appropriate footwear)
- ๖.๕ ชื่ออื่นๆ ไม่ระบุ

๗. ข้อมูลการปฏิบัติงาน (Safety Measures)

- ๗.๑ การสวมหน้ากากป้องกันสารเคมี (Wear appropriate PPE)
- ๗.๒ การสวมถุงมือป้องกันสารเคมี (Wear appropriate gloves)
- ๗.๓ การสวมแว่นตาป้องกันสารเคมี (Wear appropriate eye protection)
- ๗.๔ การสวมรองเท้าป้องกันสารเคมี (Wear appropriate footwear)
- ๗.๕ ชื่ออื่นๆ ไม่ระบุ

ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๑. ชื่อสารเคมี (Chemical Name) ไม่ระบุ

๒. ชื่ออื่นๆ (Other Names)

๓. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)
- ๓.๑ ข้อมูลทั่วไป (General Information)
- ๓.๒ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)
- ๓.๓ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)
- ๓.๔ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)
- ๓.๕ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)
- ๓.๖ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)
- ๓.๗ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)
- ๓.๘ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)
- ๓.๙ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)
- ๓.๑๐ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)



คำเตือน: สารเคมีอันตราย

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)
- ๒.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)
- ๒.๒ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)
- ๒.๓ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)
- ๒.๔ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)
- ๒.๕ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)
- ๒.๖ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)
- ๒.๗ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)
- ๒.๘ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)
- ๒.๙ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)
- ๒.๑๐ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๓. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๔. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)
- ๔.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)
- ๔.๒ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)
- ๔.๓ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)
- ๔.๔ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)
- ๔.๕ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)
- ๔.๖ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)
- ๔.๗ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)
- ๔.๘ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)
- ๔.๙ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)
- ๔.๑๐ ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๕. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๖. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๗. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๘. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๙. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๑๐. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๑๑. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๑๒. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๑๓. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๑๔. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๑๕. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๑๖. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๑๗. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๑๘. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๑๙. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๒๐. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๒๑. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๒๒. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๒๓. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๒๔. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๒๕. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๒๖. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๒๗. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๒๘. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๒๙. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)

๓๐. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี (Chemical Information)









46ข

ข้อกำหนดในการปฏิบัติงานในที่อับอากาศ





บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)

KHON KAEN SUGAR INDUSTRY PUBLIC COMPANY LIMITED

43 หมู่ 10 ถนนน้ำพอง-กระนวน อ.น้ำพอง จ.ขอนแก่น 40140/43 Moo 10 Nampong-Kranual Rd., Nampong Khonkaen 40140

โทร 043-432902-6 / แฟกซ์ 043-432907 / Tel. 043-432902-6 / Fax. 043-432907

## แผนการทำงานในสถานที่อับอากาศ

การทำงานในสถานที่อับอากาศ เป็นการทำงานซึ่งมีความเสี่ยงสูง ในการทำงานจึงมีเวลาก่อนเข้าจำกัด เพราะปริมาณออกซิเจนในอากาศอาจจะ ไม่เหมาะสมสำหรับการทำงานของพนักงาน

ดังนั้นเพื่อเป็นการป้องกันอันตรายที่อาจจะเกิดจากการทำงานในที่อับอากาศ ทางบริษัทฯ จึงได้จัดทำคู่มือแผนการทำงานในที่อับอากาศขึ้นมาใช้ภายในบริษัทฯ ให้เหมาะสมกับการทำงานและแผนการทำงานในสถานที่อับอากาศ จะประกอบด้วย ขั้นตอนการปฏิบัติงานภายในสถานที่อับอากาศ ขั้นตอนการช่วยชีวิตและการปฐมพยาบาล ขั้นตอนการใช้แผนฉุกเฉินในกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

### วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนงาน

1. พนักงานมีความรู้เรื่องความปลอดภัยในการทำงานในพื้นที่อับอากาศ
2. ป้องกันอันตรายที่เกิดขึ้น จากการทำงานในที่อับอากาศ
3. เพื่อให้ถูกต้องตามกฎหมาย

### เป้าหมายของแผนการดำเนินงาน

1. พนักงานที่ได้รับอนุญาตเข้าทำงานต้องทำความเข้าใจขั้นตอนการทำงานในสถานที่อับอากาศให้ถูกต้อง
2. ลดอันตราย เนื่องจากการทำงานในสถานที่อับอากาศ
3. พนักงานต้องปฏิบัติตามกฎหมายด้านความปลอดภัยในการเข้าทำงานให้ถูกต้อง



บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)

KHON KAEN SUGAR INDUSTRY PUBLIC COMPANY LIMITED

43 หมู่ 10 ถนนน้ำพอง-กระนวน อ.น้ำพอง จ.ขอนแก่น 40140/43 Moo 10 Nampong-Kranual Rd., Nampong Khonkaen 40140

โทร 043-432902-6 / แฟกซ์ 043-432907 / Tel. 043-432902-6 / Fax. 043-432907

## คำนิยาม

“ที่อับอากาศ” (Confined space) หมายความว่า ที่ซึ่งมีทางเข้าออกจำกัดและไม่ได้ออกแบบไว้สำหรับเป็นสถานที่ทำงานอย่างถาวรเป็นประจำ และมีสภาพอันตรายหรือมีบรรยากาศอันตราย เช่น อุโมงค์ ถ้ำ บ่อ หลุม ห้องใต้ดิน ห้องนิรภัย ถังน้ำมัน ถังหมัก ถัง ไซโล ท่อ เตา ภาชนะ หรือสิ่งอื่นที่มีลักษณะคล้ายกัน

“สภาพอันตราย” หมายความว่า สภาพหรือสภาวะที่อาจทำให้ลูกจ้างได้รับอันตรายจากการทำงานอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (๑) มีวัตถุหรือวัสดุที่อาจก่อให้เกิดการจมลงของลูกจ้างที่เข้าทำงาน
- (๒) มีสภาพที่อาจทำให้ลูกจ้างตก ถูกกัก หรือติดอยู่ภายใน
- (๓) มีสภาวะที่ลูกจ้างมีความเสี่ยงที่จะได้รับอันตรายจากบรรยากาศอันตราย
- (๔) สภาพอื่นใดที่อาจเป็นอันตรายต่อร่างกายหรือชีวิตตามที่อธิบดีประกาศกำหนด

“บรรยากาศอันตราย” หมายความว่า สภาพอากาศที่อาจทำให้ลูกจ้างได้รับอันตรายจากสภาวะอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (๑) มีออกซิเจนต่ำกว่าร้อยละ ๑๙.๕ หรือมากกว่าร้อยละ ๒๓.๕ โดยปริมาตร
- (๒) มีก๊าซ ไอ ละอองที่ติดไฟหรือระเบิดได้ เกินร้อยละ ๑๐ ของค่าความเข้มข้นขั้นต่ำของสารเคมีแต่ละชนิดในอากาศที่อาจติดไฟหรือระเบิดได้ (Lower Flammable limit หรือ Lower Explosive Limit)
- (๓) มีฝุ่นที่ติดไฟหรือระเบิดได้ ซึ่งมีค่าความเข้มข้นเท่ากับหรือมากกว่าค่าความเข้มข้นขั้นต่ำสุดของฝุ่นที่ติดไฟหรือระเบิดได้แต่ละชนิด (Minimum explosible Concentration)
- (๔) มีค่าความเข้มข้นของสารเคมีแต่ละชนิดเกินมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด

การขาดออกซิเจน คือ ขาดออกซิเจนในการหายใจ หมายถึง ปริมาณออกซิเจนในสถานที่อับอากาศนั้นน้อยกว่า 19.5 Vol.% หรือมากกว่า 23.5 Vol.% สาเหตุเกิดจากการติดไฟ หรือ การระเบิด ไฟจะใช้ออกซิเจนเพื่อการลุกไหม้ การแทนที่ออกซิเจนด้วยก๊าซอื่น เช่น มีเทน คาร์บอนไดออกไซด์ ไนโตรเจน เป็นต้น

ปฏิกิริยาการเผาไหม้ คือ การเกิดไฟ และการระเบิด โดยมีก๊าซ ไอ ละอองที่ติดไฟหรือระเบิดได้ เกินกว่าร้อยละ 10 ของค่าความเข้มข้นขั้นต่ำของสารเคมีแต่ละชนิดในอากาศที่อาจติดไฟหรือระเบิดได้ (Lower Flammable Limit หรือ Lower Explosive Limit) และมีฝุ่นที่ทำให้ติดไฟหรือระเบิดได้ ซึ่งมีค่าความเข้มข้นเท่ากับหรือมากกว่าค่าความเข้มข้นขั้นต่ำของสารเคมีแต่ละชนิดในอากาศที่อาจติดไฟหรือระเบิดได้ (LEL) สิ่งก่อเหตุคือ สารเคมี สี ผลิตภัณฑ์จากปิโตรเลียม สารทำลาย หรือ วัตถุจากธรรมชาติ สามารถทำให้เกิดการระเบิดได้ ไอหรือก๊าซที่ทำให้เกิดเปลวไฟ



บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)

KHON KAEN SUGAR INDUSTRY PUBLIC COMPANY LIMITED

43 หมู่ 10 ถนนน้ำพอง-กระนวน อ.น้ำพอง จ.ขอนแก่น 40140/43 Moo 10 Nampong-Kranual Rd., Nampong Khonkaen 40140

โทร 043-432902-6 / แฟกซ์ 043-432907 / Tel. 043-432902-6 / Fax. 043-432907

สารพิษ เป็นอันตรายเมื่อมีค่าความเข้มข้นของสารเคมีแต่ละชนิดเกินมาตรฐาน สารพิษหลายชนิดที่ไม่สามารถมองเห็นได้ หรือได้กลิ่น สามารถทำให้เกิดอันตรายใหญ่ๆ ได้ 2 แบบ ในสถานที่อับอากาศ คือ การระคายเคือง ถึงแม้จะมีสารพิษเพียงเล็กน้อย แต่ก็อาจมีผลกับระบบทางเดินหายใจ หรือระบบประสาทและนำคุณได้

การขาดออกซิเจนจากสารเคมี เมื่อสารเคมีเป็นสารพิษเข้าสู่ร่างกาย สามารถไปหยุดการนำออกซิเจนเข้าสู่ร่างกาย หรือนำไปสู่ปอด และทำให้ร่างกายขาดออกซิเจน เกิดอาการปวดศีรษะ มึนงง วิงเวียน คลื่นไส้ ถ้าพิษทำให้เกิดอันตรายในสถานที่อับอากาศบ่อยๆ คือคาร์บอนมอนนอกไซด์ เกิดจากการเผาไหม้ สามารถทำให้ตายได้ โดยการเข้าไปแทนที่ออกซิเจนในเลือด ซัลเฟอร์ไดออกไซด์ มีกลิ่นเหม็น และมีพิษ แม้จะมีจำนวนเพียงเล็กน้อย ไฮโดรเจนซัลไฟด์ เกิดในขบวนการอุตสาหกรรม สามารถทำให้หยุดการหายใจ ถ้าเข้าไปในร่างกาย

อันตรายทางกายภาพ ส่วนของเครื่องจักรที่เคลื่อนไหว ถ้าอยู่ในสถานที่อับอากาศยังจะมีอันตรายมาก ส่วนของเครื่องจักรที่เคลื่อนไหวจะต้องถูกล็อกใส่กุญแจ และแขวนป้ายก่อนที่จะเข้าไปทำงานในบริเวณนั้น วาล์วหรือท่อ ทำให้เกิดอันตราย ถ้ามีก๊าซ หรือของเหลวไหลผ่านอาจทำให้เกิดการระเบิด จมน้ำ เกิดพิษ หรือ น้ำร้อนลวก ฯลฯ

#### ขั้นตอนการดำเนินการ

- สำรวจสถานที่อับอากาศ โดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน
- จัดทำป้ายเตือนโดยมีข้อความแจ้งให้ทราบถึงสถานที่อับอากาศโดยมีข้อความดังนี้ “พื้นที่อับอากาศ ห้ามเข้า ก่อนได้รับอนุญาต” หรือข้อความเตือนอย่างอื่นที่คล้ายกัน ติดไว้ในบริเวณทางเข้าสถานที่อับอากาศ



บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)

KHON KAEN SUGAR INDUSTRY PUBLIC COMPANY LIMITED

43 หมู่ 10 ถนนน้ำพอง-กระนวน อ.น้ำพอง จ.ขอนแก่น 40140/43 Moo 10 Nampong-Kranual Rd., Nampong Khonkaen 40140

โทร 043-432902-6 /แฟกซ์ 043-432907/Tel. 043-432902-6/Fax. 043-432907

### ขั้นตอนการทำงานในสถานที่อับอากาศ

1. ก่อนเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศทุกครั้งผู้ปฏิบัติงานต้องมีเอกสารดังนี้
  - 1.1 ใบอนุญาตการทำงานในสถานที่อับอากาศโดยมีลายเซ็นผู้อนุญาตให้ครบ
  - 1.2 แบบบันทึกรายชื่อบุคคลผู้ทำงานในสถานที่อับอากาศ
  - 1.3 รายการอุปกรณ์เครื่องมือ-อุปกรณ์สื่อสาร ที่จะต้องใช้ในสถานที่อับอากาศ
  - 1.4 แบบบันทึกการตรวจติดตามสภาพอากาศ ในพื้นที่อับอากาศ
  - 1.5 มีหลักฐานผ่านการฝึกอบรม 4 ผู้ (ผู้ปฏิบัติงาน, ผู้ควบคุมงาน, ผู้ช่วยเหลือ, ผู้อนุญาต)
  - 1.6 มีใบรับรองแพทย์ว่าเป็นผู้มีสุขภาพสมบูรณ์ ร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคเกี่ยวกับทางเดินหายใจ โรคหัวใจ
2. จะต้องผ่านการอบรมและชี้แจงเรื่องการทำงานในสถานที่อับอากาศ และให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเป็นผู้ตรวจสอบพื้นที่ที่ทำงานก่อนทุกครั้ง
3. นำป้าย “ อันตรายห้ามเข้า “ หรือข้อความใกล้เคียงติดบริเวณพื้นที่ที่ทำงาน
4. ปิดอุปกรณ์ควบคุมทุกระบบภายในสถานที่อับอากาศที่จะเข้าไปปฏิบัติงาน พร้อมแขวนป้ายและล็อกอุปกรณ์ควบคุมระบบต่างๆ
5. ก่อนที่จะเข้าไปในสถานที่อับอากาศต้องมีการตรวจสอบปริมาณออกซิเจนก่อนทุกครั้งว่ามีปริมาณมากพอที่จะเข้าไปในสถานที่อับอากาศได้ (ไม่น้อยกว่า 19.5 % หรือมากกว่า 23.5%)
6. หากพื้นที่อับอากาศมีสารไวไฟอยู่ภายใน ต้องนำถังดับเพลิงเข้าไปด้วยทุกครั้ง และห้ามนำอุปกรณ์หรือเครื่องมือที่มีประกายไฟรวมทั้งปิดโทรศัพท์มือถือทุกครั้งที่จะเข้าไปปฏิบัติงาน
7. หากปริมาณออกซิเจนในอากาศมีไม่เพียงพอแต่มีความจำเป็นต้องเข้าไปปฏิบัติงาน ผู้ควบคุมงานต้องจัดหาอุปกรณ์ช่วยหายใจชนิดมีถังออกซิเจนในตัว ( SCBA )
8. ในระหว่างการปฏิบัติงานในที่อับอากาศจะต้องตรวจเช็คและบันทึกปริมาณออกซิเจนเป็นระยะๆ รวมทั้งมีการสื่อสารที่ชัดเจนระหว่างผู้ปฏิบัติงานภายใน กับผู้ช่วยเหลือภายนอก
9. เมื่อปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้วต้องทำการตรวจเช็คพื้นที่และจำนวนผู้ปฏิบัติงาน ทุกครั้งก่อนทำการปิดทางเข้า-ออกพื้นที่
10. พนักงานที่เข้าทำงานในที่อับอากาศต้องทำการตรวจสุขภาพก่อนเข้าทำงาน รับรองโดยแพทย์อาชีวอนามัย ระยะเวลาใบรับรองแพทย์ ระยะเวลา 6 เดือน



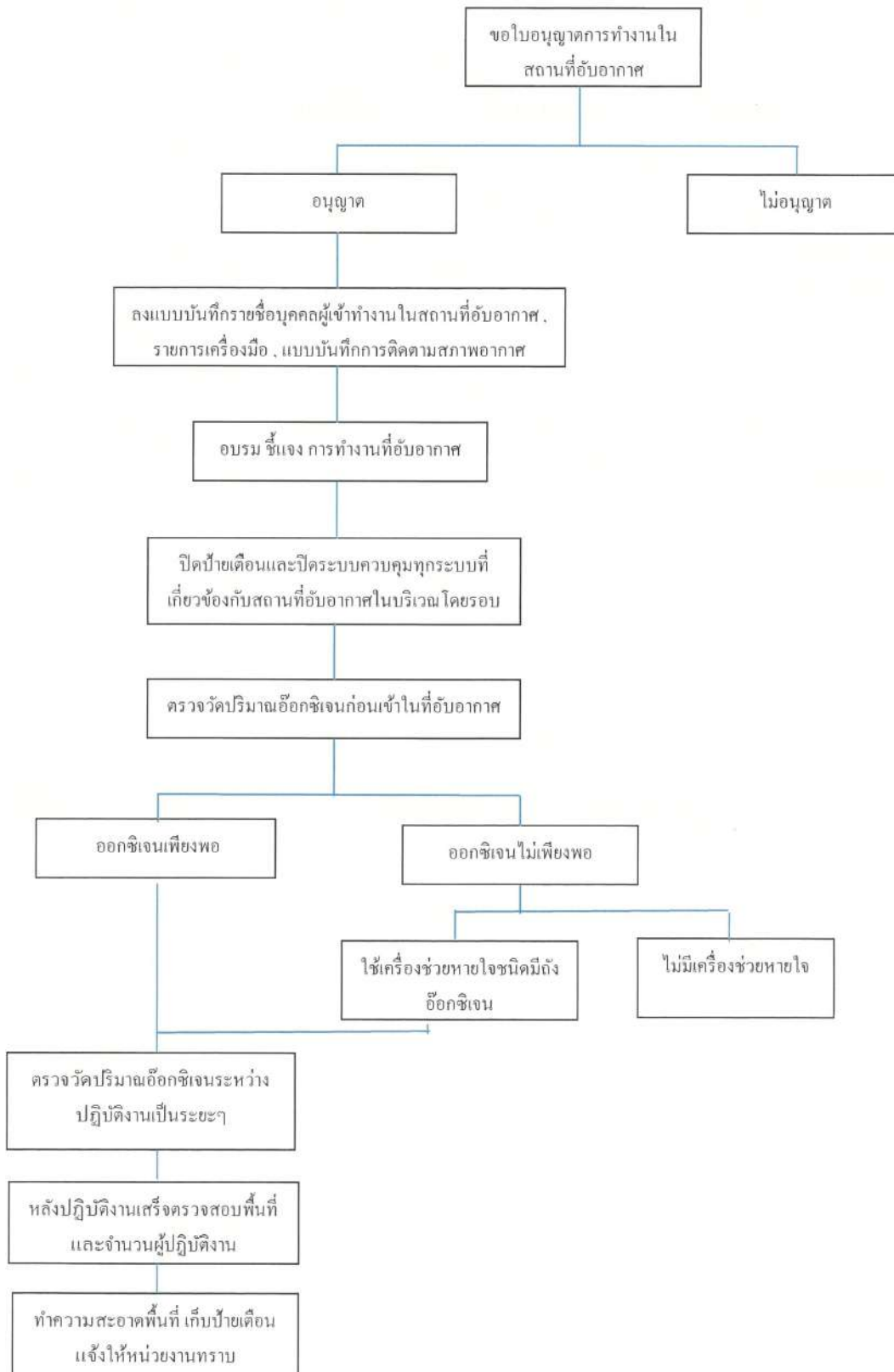
บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)

KHON KAEN SUGAR INDUSTRY PUBLIC COMPANY LIMITED

43 หมู่ 10 ถนนน้ำพอง-กระนวน อ.น้ำพอง จ.ขอนแก่น 40140/43 Moo 10 Nampong-Kranual Rd., Nampong Khonkaen 40140

โทร 043-432902-6 / แฟกซ์ 043-432907 / Tel. 043-432902-6 / Fax. 043-432907

## แผนผังขั้นตอนการทำงานในพื้นที่อับอากาศ





บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)

KHON KAEN SUGAR INDUSTRY PUBLIC COMPANY LIMITED

43 หมู่ 10 ถนนน้ำพอง-กระนวน อ.น้ำพอง จ.ขอนแก่น 40140/43 Moo 10 Nampong-Kranual Rd., Nampong Khonkaen 40140

โทร 043-432902-6 / แฟกซ์ 043-432907 / Tel. 043-432902-6 / Fax. 043-432907

## ขั้นตอนการช่วยชีวิตและการปฐมพยาบาล

### กรณีเป็นลมหมดสติ

รับนำตัวผู้ป่วยออกจากสถานที่อับอากาศ และทำการปฐมพยาบาลตามขั้นตอนและชนิดของการเป็นลมดังนี้

#### เป็นลมหน้าซีด เกิดจาก

- เลือดไปเลี้ยงสมองไม่พอ
- สมองถูกกระทบกระเทือน
- ทำงานหนักเกินไป
- หิวจัด
- ร้อนจัด
- อ่อนเพลียจากโรคอื่นๆ
- ตกใจมาก

#### การช่วยเหลือ

- พาเข้านม ออ่าให้คนมุง
- นอนราบ ยกเท้าให้สูง
- คลายเสื้อผ้าให้หลวม
- พักให้เย็น หรือเช็ดตัวด้วยน้ำเย็น
- ให้ยาแอมโมเนียหอมคม ให้น้ำเย็นดื่มถ้าเกิดจากความร้อนให้ดื่มน้ำผสมเกลือ
- ถ้าอาเจียนต้องคอยเช็ด
- ถ้าไม่รู้สีกตัวให้งับนอนตะแคงศีรษะเงยหน้าไปข้างหลังเล็กน้อย
- ถ้าไม่หายใจให้ช่วยหายใจทันที
- นำส่งแพทย์



บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)

KHON KAEN SUGAR INDUSTRY PUBLIC COMPANY LIMITED

43 หมู่ 10 ถนนน้ำพอง-กระนวน อ.น้ำพอง จ.ขอนแก่น 40140/43 Moo 10 Nampong-Kranual Rd., Nampong Khonkaen 40140

โทร 043-432902-6 / แฟกซ์ 043-432907 / Tel. 043-432902-6 / Fax. 043-432907

### เป็นลมหน้าเขียวคล้ำ เกิดจาก

- อากาศหายใจไม่เพียงพอ
- โรคลมบ้าหมู
- ทางเดินหายใจถูกอุดตัน จากสิ่งของเข้าไปอุด ลำไส้อาหาร

อาการ ผู้ป่วยมีอาการแน่นหน้าอก ไอ หายใจหอบถี่แรง เหงื่อออกมาก ผิวหนัง ริมฝีปาก เล็บมือเป็นสีคล้ำ หายใจมีเสียงครืดคราด

### การช่วยเหลือ

- ให้ผู้ป่วยนอนราบ
- คลายเสื้อผ้าให้หลวม
- อย่าให้คนมุง
- ตามแพทย์และรถพยาบาลด่วน

### กรณีที่ผู้บาดเจ็บมีเลือดออก

### อันตรายจากการเสียเลือด

จะขึ้นอยู่กับจำนวนเลือดที่เสียไป และระยะเวลา ถ้าออกมากและเร็วก็อาจเป็นอันตรายถึงแก่ชีวิตได้โดยเร็ว

### อาการของการเสียเลือด

ถ้าออกเพียงเล็กน้อยอาจไม่มีอาการเลย แต่ถ้าออกมากจะมีอาการตามลำดับดังต่อไปนี้

- เวียนศีรษะ
- เหนื่อย
- กระหายน้ำ
- ชีพ
- กระวนกระวาย
- เหงื่อออก ตัวเย็น ( อาการเหล่านี้แสดงว่าผู้ป่วยช็อค )
- หายใจหอบ ( อาการเหล่านี้แสดงว่าผู้ป่วยช็อค )
- คลื่นไส้ อาเจียน ( อาการเหล่านี้แสดงว่าผู้ป่วยช็อค )
- ชีพจรเบา เร็วหรือช้าไม่ได้ ( อาการเหล่านี้แสดงว่าผู้ป่วยช็อค )

### การช่วยเหลือ

ถ้าเลือดออกมากและเร็ว จำเป็นต้องให้การช่วยเหลือทันที โดยให้ผู้ป่วยนอนราบ

## กรณีที่เป็นแผลและมีเลือดออกภายนอกร่างกาย

### ขั้นตอนที่ 1

ถ้าเป็นไปได้ให้ยกส่วนที่เป็นแผลหรือมีเลือดออกยกให้สูง กดหรือบีบบริเวณที่มีเลือดออกแรงพอสมควร นานจนกว่าเลือดจะหยุด



### ขั้นตอนที่ 2

ถ้าแผลมีขนาดกว้างให้ใช้ผ้าสะอาดพับและกดทับลงบนแผลแรงๆ จนเลือดหยุดแล้วพับหรือพันผ้าให้แน่น



### ขั้นตอนที่ 3

ในกรณีพันผ้าเสร็จแล้วแต่ยังมีเลือดไหลซึมออกอยู่ให้ใช้นั่งยางรัดเหนือแผลแน่นพอประมาณ แต่ต้องคลายหนังยางออกเป็นระยะเพื่อให้เลือดสามารถไปเลี้ยงเซลล์ได้



47ข

ระบบการขออนุญาตเข้าทำงาน (Work Permit)





บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)  
ใบขออนุญาตทำงานที่ทำให้เกิด ความร้อน ประกายไฟ  
( สำหรับ : งานเชื่อม , งานตัด , งานเจียร์ ฯ )

เลขที่...../พ.ศ.....

1. สำหรับผู้ขออนุญาต

- ชื่อผู้ขออนุญาต.....แผนก / บริษัท ฯ.....
- สถานที่ปฏิบัติงาน.....จำนวนผู้ปฏิบัติงาน.....คน ดังรายชื่อต่อไปนี้
- วันที่เริ่มทำงาน.....เวลา.....น. วันที่สิ้นสุด.....เวลา.....น.
- ลักษณะงานที่ทำโดยย่อ.....
- เครื่องมือ / อุปกรณ์ที่ใช้.....
- ผู้ปฏิบัติงาน จำนวน .....คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้ เพื่อเข้าปฏิบัติงานตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว
- 1.)..... 4.).....
- 2.)..... 5.).....
- 3.)..... 6.).....

การตรวจเตรียมความพร้อมก่อนเข้าทำงาน

- ☐ ไม่มีวัสดุที่ติดไฟ/ไวไฟ/สารระเหยที่ติดอยู่ในบริเวณนั้น ในรัศมีอย่างน้อย 10 เมตร  
(ถ้าไม่สามารถเล็งได้ต้องมีแผ่นเหล็ก เพื่อปิดกั้นไม่ให้มีสะเก็ดไฟกระเด็น และพรมน้ำให้เปียก)
- ☐ มีการตั้งเครื่องดับเพลิงแบบมือถือไว้ในพื้นที่การปฏิบัติงาน อย่างน้อย 1 ดัง
- ☐ ปิดท่อ และปิดช่องเพื่อให้สามารถเห็นภายในได้ รวมทั้งต้องกั้นบริเวณทำงาน มีป้ายเตือน ป้ายห้าม ให้ผู้อื่นได้ทราบ
- ☐ ผู้ปฏิบัติงานมีและใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลถูกต้องตามลักษณะงาน และได้มาตรฐาน

(.....)

ผู้ขออนุญาต

วันที่...../...../.....

(.....)

หัวหน้ากะ / ผ. หัวหน้าแผนก

วันที่...../...../.....

(.....)

วิศวกร/หัวหน้าแผนก

วันที่...../...../.....

2. สำหรับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

- อุปกรณ์ป้องกันอันตรายในขณะปฏิบัติงาน

- |                              |                                 |                        |
|------------------------------|---------------------------------|------------------------|
| <input type="checkbox"/> ใช่ | <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ | - หมวกนิรภัย           |
| <input type="checkbox"/> ใช่ | <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ | - แว่นตา               |
| <input type="checkbox"/> ใช่ | <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ | - กระบังหน้า           |
| <input type="checkbox"/> ใช่ | <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ | - เข็มขัดนิรภัย        |
| <input type="checkbox"/> ใช่ | <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ | - หน้ากากสารเคมี       |
| <input type="checkbox"/> ใช่ | <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ | - หน้ากากกันฝุ่น       |
| <input type="checkbox"/> ใช่ | <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ | - ถุงมือหนัง/ถุงมือยาง |
| <input type="checkbox"/> ใช่ | <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ | - อุปกรณ์ป้องกันเสียง  |
| <input type="checkbox"/> ใช่ | <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ | - รองเท้านิรภัย        |

- สถานที่ปฏิบัติงาน

- |                              |                                 |  |
|------------------------------|---------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> ใช่ | <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ | - มีการกั้นเส้นขาวแดงกำหนดเขตปฏิบัติงานชั่วคราว                  |
| <input type="checkbox"/> ใช่ | <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ | - ป้ายเตือนต่าง ๆ  |
| <input type="checkbox"/> ใช่ | <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ | - ปิดถนนชั่วคราว   |
| <input type="checkbox"/> ใช่ | <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ | - ดับเพลิง / ระบบดับเพลิง  |
| <input type="checkbox"/> ใช่ | <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ | - วัสดุติดไฟและวัสดุไวไฟควรห่างจากแหล่งที่ปฏิบัติงานมากกว่า 10 m |
| <input type="checkbox"/> ใช่ | <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ | - คอสายดิน   |
| <input type="checkbox"/> ใช่ | <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ | - การจัดเก็บสายไฟ สายดินห่างจากน้ำหรือพื้นและ                    |
| <input type="checkbox"/> ใช่ | <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ | - อื่นๆ.....   |

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ

วันที่...../...../.....

3. ผู้อนุมัติให้พนักงานปฏิบัติงานในพื้นที่

ผู้จัดการโรงงาน เคเอสแอลน้ำพอง

วันที่...../...../.....

4. การตรวจสอบขณะปฏิบัติงานและหลังงานเสร็จ ในระหว่างการปฏิบัติงานต้องมีผู้สังเกตการณ์และมีการตรวจสอบหลังจากงานเสร็จ

☐ 30 นาที ☐ 60 นาที ☐ 90 นาทีตามลำดับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าปฏิบัติงานได้มีการตรวจสอบความปลอดภัยบริเวณที่ทำงานและบริเวณใกล้เคียงหลังจากงานเสร็จสิ้น

หัวหน้ากะ/หัวหน้าหน่วย

วันที่...../...../.....

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ

วันที่...../...../.....



บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)  
ใบขออนุญาตทำงานบนที่สูงมากกว่า 2 เมตรขึ้นไป เลขที่...../พ.ศ.....

การขออนุญาตทำงานบนที่สูง (Height Work Permit)					
ผู้ขออนุญาตหรือเจ้าของพื้นที่ ส่วนเอก ใบอนุญาตต่อผู้ปฏิบัติงาน	วันที่ปฏิบัติงาน.....เวลา.....น. วันที่สิ้นสุด.....เวลา.....น. บริเวณที่ปฏิบัติงาน.....แผนก..... ลักษณะงานที่ปฏิบัติ..... จำนวนผู้ปฏิบัติงาน.....คน 1.)..... 4.)..... 2.)..... 5.)..... 3.)..... 6.)..... เครื่องมือ อุปกรณ์ที่นำมาใช้งาน.....			ผู้ออกใบอนุญาต	
				ผู้ขอใบอนุญาต	
ก่อนเข้าปฏิบัติงานให้ผู้ปฏิบัติงานทำการจัดเตรียม เครื่องมือ อุปกรณ์ที่ใช้งานและความพร้อมตามรายการตรวจสอบ ข้อ 1-8 ให้เรียบร้อย แจ้ง จป.วิชาชีพ เข้าทำการตรวจสอบพื้นที่ตามรายการตรวจก่อนอนุญาตให้ปฏิบัติงาน					
จป.วิชาชีพ เข้าทำการตรวจสอบเครื่องมือ อุปกรณ์ ให้ปฏิบัติงาน อนุญาตให้ปฏิบัติงาน	รายละเอียดการตรวจสอบก่อนเข้าปฏิบัติงาน	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง	ไม่เกี่ยวข้อง	ผู้ควบคุมงาน
	1.สภาพความแข็งแรงของบันได การพาและการติดตั้ง				
	2.สภาพความแข็งแรงของนั่งร้าน การเคลื่อนย้ายและการติดตั้งต้องได้มาตรฐาน				
	3.มีอุปกรณ์ช่วยชีวิตกรณีตกจากที่สูงหรือกรณีได้รับบาดเจ็บและกรณีฉุกเฉินอื่นๆ				วิศวกร
	4.เครื่องมือ อุปกรณ์ที่เหมาะสม อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน				
	5.ภายในพื้นที่การปฏิบัติงานต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง				
	6.มีการติดป้ายสัญลักษณ์หรือป้ายเตือนอันตรายและกันขอบเขตพื้นที่การปฏิบัติงานอย่างชัดเจน				จป.วิชาชีพ
	7.มีการจัดเตรียมถังดับเพลิง 1 ถัง ไว้ในพื้นที่การปฏิบัติงาน				
	8.มีการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล				
	<input type="checkbox"/> เข็มขัดนิรภัย				
	<input type="checkbox"/> หมวกนิรภัย				
	<input type="checkbox"/> แว่นตานิรภัย				
	<input type="checkbox"/> กระบังหน้า				
	<input type="checkbox"/> ถุงมือหนัง				
	<input type="checkbox"/> รองเท้านิรภัย				
	<input type="checkbox"/> อื่นๆ.....				

การตรวจสอบพื้นที่ระหว่างการปฏิบัติงาน	
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ ตรวจสอบพื้นที่	เข้าตรวจสอบพื้นที่การปฏิบัติงาน เวลา.....น. <div> <input type="checkbox"/> อนุญาตให้มีการทำงาน เนื่องจากสภาพแวดล้อมในการทำงานอยู่ในสภาพปลอดภัย </div> <div> <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาตให้ทำงานต่อ เพราะ..... </div> <div> <input type="checkbox"/> ได้ทำการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว อนุญาตให้ทำงานต่อได้ </div> <div> <input type="checkbox"/> ยังไม่แก้ไข จึงทำการหยุดการทำงานของพนักงาน จนกว่า            จะได้รับการแก้ไข </div> <div>           ..... </div> <div>           เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ            วันที่...../...../..... </div>
การตรวจสอบพื้นที่หลังปฏิบัติงาน	
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต้น	หลังจากสิ้นสุดการทำงาน ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบพื้นที่ปฏิบัติงานไม่มีสิ่งของเสียหายและทำการจัดเก็บ เครื่องมือ อุปกรณ์ และทำการทำความสะอาดเรียบร้อยแล้ว <div> <input type="checkbox"/> สภาพพื้นที่การปฏิบัติงานอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน </div> <div> <input type="checkbox"/> สภาพพื้นที่ไม่เรียบร้อย โดยทำการแก้ไข ดังนี้ </div> <div>           ..... </div> <div>           ..... </div> <div>           สิ้นสุดการทำงาน เวลา.....น. </div> <div>           ..... </div> <div>           เจ้าของพื้นที่/วิศวกร/หัวหน้าแผนก            วันที่...../...../..... </div>

บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)

ใบขออนุญาตเข้าทำงานในพื้นที่อับอากาศ หมายเลขที่ .....

ใบขออนุญาตเข้าทำงานในพื้นที่อับอากาศนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่เริ่มทำงาน  
วันที่ \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ เวลา .....น. ถึง วันที่สิ้นสุด \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ เวลา .....น.  
(กำหนดให้ไม่เกิน 7 วัน)

สถานที่ปฏิบัติงาน

.....

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

.....

เครื่องมือ อุปกรณ์ที่ใช้งาน

.....

เครื่องมือ อุปกรณ์ที่ต้องใช้ในสถานที่อับอากาศ

.....

1. ก่อนที่นายจ้างจะอนุญาตให้ลูกจ้างเข้าปฏิบัติงานในสถานที่อับอากาศ จะต้องทำการตรวจสอบสถานที่  
อับอากาศ ดังนี้

- |  |                             |                                |
|--|-----------------------------|--------------------------------|
| 1. มีการปิดระบบ/ความดัน/ความร้อน                         | มี <input type="checkbox"/> | ไม่มี <input type="checkbox"/> |
| 2. มีการระบายอากาศ                                       | มี <input type="checkbox"/> | ไม่มี <input type="checkbox"/> |
| 3. มีแสงสว่างในพื้นที่การทำงาน                           | มี <input type="checkbox"/> | ไม่มี <input type="checkbox"/> |
| 4. มีการทำความสะอาด                                      | มี <input type="checkbox"/> | ไม่มี <input type="checkbox"/> |
| 5. ตรวจสอบอันตรายเหนือศีรษะ                              | มี <input type="checkbox"/> | ไม่มี <input type="checkbox"/> |
| 6. ทำการตัดแยกระบบ                                       | มี <input type="checkbox"/> | ไม่มี <input type="checkbox"/> |
| 7. ใช้ที่กั้นรอบบริเวณพื้นที่อับอากาศ                    | มี <input type="checkbox"/> | ไม่มี <input type="checkbox"/> |
| 8. มีการติดประกาศเตือนไว้ในพื้นที่อับอากาศ               | มี <input type="checkbox"/> | ไม่มี <input type="checkbox"/> |
| 9. ทำการตรวจสอบเครื่องมือ/อุปกรณ์ก่อนนำเข้าไปที่อับอากาศ | มี <input type="checkbox"/> | ไม่มี <input type="checkbox"/> |
| 10. มีการนำสารเคมีมาใช้ในพื้นที่อับอากาศ                 | มี <input type="checkbox"/> | ไม่มี <input type="checkbox"/> |

สารเคมีที่ใช้.....

2. ในการทำงานในสถานที่อับอากาศ ทำการตรวจสอบชนิดของแก๊สใดดังต่อไปนี้

- ☐ ไฮโดรเจน ไฮยาไนด์ ☐ แก๊สที่ทำให้เกิดการระเบิด ☐ ออกซิเจน

3. ความถี่ในการตรวจสอบแก๊ส

- ☐ ก่อนเริ่มงาน ☐ ทุกชั่วโมง ☐ ตลอดเวลา

4.อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลที่จำเป็นในการทำงานในพื้นที่อับอากาศ

- |   |  |   |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> แวนตานิรภัย                  | <input type="checkbox"/> หน้ากากนิรภัย               | <input type="checkbox"/> เข็มขัดนิรภัย  |
| <input type="checkbox"/> รองเท้าบูทยาง                | <input type="checkbox"/> ชุดคลุมแบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง | <input type="checkbox"/> ถุงมือ         |
| <input type="checkbox"/> อุปกรณ์ช่วยหายใจ             | <input type="checkbox"/> ชุดกันฝน                    | <input type="checkbox"/> ปลั๊กคตเสียง   |
| <input type="checkbox"/> หน้ากากป้องกันฝุ่น/ฟุ้ง/แก๊ส | <input type="checkbox"/> กระบังหน้า                  | <input type="checkbox"/> อุปกรณ์สื่อสาร |

5.มาตรการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เตรียมไว้ก่อนการให้ลูกจ้างเข้าทำงาน ดังนี้

.....  
.....

ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง) ของผู้ที่ควบคุมงาน ลงชื่อ.....  
(.....)

การตรวจสอบพื้นที่การก่อนเข้าปฏิบัติงาน

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบพื้นที่อับอากาศและยืนยันว่าพื้นที่อับอากาศนั้นอยู่ในสภาพที่เหมาะสมและพร้อมที่จะทำงานได้ตามปกติ

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ

ชื่อ.....

วันที่ ...../...../..... เวลา .....

การอนุญาตเข้าทำงานในพื้นที่อับอากาศ

พื้นที่อับอากาศจะต้องอยู่ในสภาพที่ปลอดภัยก่อนที่บุคคลที่ได้รับอนุญาตเข้าพื้นที่อับอากาศจะเข้าไปทำงานจนงานเสร็จสมบูรณ์

ผู้มีอำนาจในการอนุญาต

ลงชื่อ .....

(นายนิพล สิงขพ)

วันที่ ...../...../..... เวลา.....

การตรวจสอบแก้ไข

[illegible]

พนักงานสังเกตการณ์ด้านนอก

[illegible]

พนักงานที่เข้าไปทำงานในพื้นที่อบอากาส

[illegible]

### การตรวจสอบความสำเร็จสมบูรณ์ของงาน

เมื่องานเสร็จสมบูรณ์ตามที่กำหนด บุคคลทั้งหมดจะต้องออกมาและนำเครื่องมือ สิ่งของทั้งหมด ออกมาจากพื้นที่อับอากาศ

### ผู้ควบคุมงาน

ชื่อ.....

วันที่ ...../...../..... เวลา .....

### การยกเลิกใบขออนุญาตเข้าทำงานในพื้นที่อับอากาศ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบพื้นที่อับอากาศและยืนยันว่างานเสร็จสมบูรณ์ มีการจัดเก็บเครื่องมือสิ่งของและมีการทำความสะอาดเรียบร้อยแล้ว

### เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ

ชื่อ.....

วันที่ ...../...../..... เวลา .....



บริษัท ปาณาสยาม จำกัด (มหาชน)  
แบบฟอร์มขออนุญาตปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดความวุ่นวาย  
(สำหรับงานซ่อม, เชื้อเพลิง, ฯลฯ)  
(กำหนดระยะเวลาไม่เกิน 7 วัน)

1. ผู้ขออนุญาตขอปฏิบัติงานให้ส่งมอบใบขออนุญาตปฏิบัติงานซึ่งก่อให้เกิดความวุ่นวาย ประกอบด้วย  
สถานที่ปฏิบัติงาน: ห้องเก็บขยะ 2 แผนก: งานซ่อมบำรุง  
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ: งานซ่อมบำรุง HDPF  
รายการอุปกรณ์/เครื่องมือที่ใช้: เครื่องเชื่อม HDPF, เครื่องเชื่อม HDPF, เครื่องเชื่อม HDPF  
เริ่มปฏิบัติงานวันที่: 7/1/66 เวลา: 08.00 ถึงวันที่: 13/1/66 เวลา: 17.00  
จำนวนผู้ปฏิบัติงาน: 3  
ผู้ปฏิบัติงาน 1) ช่างเชื่อม ช่างเชื่อม 2) ช่างเชื่อม ช่างเชื่อม  
3) ช่างเชื่อม ช่างเชื่อม 4) ช่างเชื่อม ช่างเชื่อม  
5) ช่างเชื่อม ช่างเชื่อม 6) ช่างเชื่อม ช่างเชื่อม

1. ก่อนปฏิบัติงาน ให้ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบและเตรียมความพร้อมตามรายการตรวจสอบดังต่อไปนี้

- ☒ 1. ไม่มีวัสดุติดไฟไวไฟ สารระเหยที่ติดไฟอยู่บริเวณนั้น ในรัศมีอย่างน้อย 10 เมตร (ถ้าไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ต้องนำวัสดุที่ติดไฟได้ไปไว้ที่ปลอดภัยให้กระเด็น และพรมน้ำให้เปียก)
- ☒ 2. มีการตั้งเครื่องดับเพลิงบนเรือติดไว้บริเวณที่ปฏิบัติงานโดยสะดวกอย่างน้อย 1 ถึง 3 ปี หรือ หรือเปิดช่องเพื่อให้สามารถหยิบมาหยิบได้ รวมทั้งถังเก็บบริเวณทำงาน มีป้ายเตือน ป้ายห้าม แสดงชัดเจน
- ☒ 3. ผู้ปฏิบัติงานและผู้ปฏิบัติงานให้ใช้การปฏิบัติงานร่วมกันอย่างปลอดภัยและปฏิบัติตาม และอุปกรณ์ที่ได้มาตรฐาน

2. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ตรวจสอบความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานและพื้นที่ปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

ผู้ปฏิบัติงาน	ใช่	ไม่ใช่	พื้นที่ปฏิบัติงาน	ใช่	ไม่ใช่
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	แนวกันภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	แนวกันรั้ว	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	รอบรั้วกันรั้ว	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	หน้ากาน้ำร้อน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	จุดเมื่อหนีภัยฉุกเฉิน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	อุปกรณ์สื่อสาร	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	อุปกรณ์สื่อสาร	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	กรงป้องกัน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	หน้ากาน้ำร้อน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	อื่นๆ (โปรดระบุ)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบ  
เจ้าหน้าที่ ..... ผู้ปฏิบัติงาน

3. ผู้ขออนุญาตให้ปฏิบัติงาน

ผู้จัดการโรงงาน  
วันที่ .....

4. การตรวจสอบพื้นที่ระหว่างปฏิบัติงาน

เขตรอบรอบพื้นที่ปฏิบัติงาน เวลา 13.00 น. บก  
ซึ่งมีระหว่างปฏิบัติงานมีผู้สังเกตการณ์และตรวจสอบความปลอดภัยในขณะทำงาน  
☒ อนุญาตให้มีการปฏิบัติงาน เนื่องจากสภาพแวดล้อมในการทำงานปลอดภัย  
☐ ไม่อนุญาตให้ปฏิบัติงาน เนื่องจาก  
☐ ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว อนุญาตให้ปฏิบัติงานต่อไปได้  
☐ ไม่ดำเนินการแก้ไข จะมีการปฏิบัติงานจนกว่าจะดำเนินการแก้ไขเสร็จสิ้น

(ลงชื่อ) ..... เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ

5. การตรวจสอบพื้นที่หลังปฏิบัติงาน

หลังจากสิ้นสุดการปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบพื้นที่ปฏิบัติงาน จัดเก็บอุปกรณ์/เครื่องมือ ทำความสะอาดพื้นที่เรียบร้อย และตรวจสอบว่าไม่มีสิ่งของเสียหาย

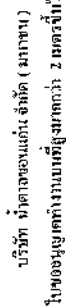
- ☐ สภาพพื้นที่ปฏิบัติงานอยู่ในสภาพเรียบร้อย
- ☐ สภาพพื้นที่ปฏิบัติงานไม่เรียบร้อย โดยห้ามการแก้ไข ดังนี้

สิ้นสุดการทำงาน เวลา ..... นาท

(ลงชื่อ) ..... เจ้าพนักงาน

ลงชื่อ ..... เจ้าพนักงาน  
นาย ชิน นิชัย นิชัย  
นาย ชิน นิชัย นิชัย  
นาย ชิน นิชัย นิชัย  
นาย ชิน นิชัย นิชัย

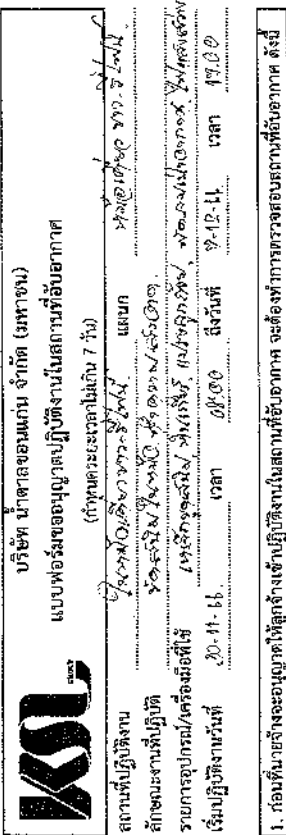




ไปขอบคุณผู้ทำจรรยาบรรณที่สูงส่งกว่า 2-สามครั้งไป







มาตรการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เตรียมไว้ก่อนให้ลูกจ้างเข้าปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ)  
(ว/ด/ป)



48๗

แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินภายในพื้นที่โครงการ



### การดูแลและวิธีการตรวจสอบป้องกันรั่วไหลของถังเก็บกากน้ำตาล

(1) ดำเนินการเปิดฝาด้านข้างของถังเก็บกากน้ำตาล แล้วฉีดล้างทำความสะอาดภายในถัง โดยใช้มีดน้ำแรงดันสูง เพื่อฉีดล้างกากน้ำตาลที่ติดด้านข้างถังออกให้หมด หลังจากนั้นตรวจพบการสูบน้ำที่อยู่ภายในถังออกให้หมด สำหรับน้ำจากการฉีดล้างจะสูบลงรางระบายน้ำและทำการปั๊มส่งไปยังบ่อน้ำเสีย

(2) รอให้พื้นถังแห้งสนิทแล้วเข้าตรวจสอบภายในถังที่ล้างให้เรียบร้อยแล้ว เพื่อตรวจสอบรอยรั่วภายในถัง หากถังอยู่ในสภาพปกติ โครงการจะดำเนินการปิดฝาด้านข้างของถัง

(3) ตรวจสอบความเรียบร้อยของฝาปิดและวาล์วต่างๆ เพื่อความพร้อมในการใช้งาน

### การจัดการในกรณีฉุกเฉิน

กากน้ำตาลอาจก่อให้เกิดอันตรายจากการเกิดปฏิกิริยาขยายตัว เนื่องจากอุณหภูมิสูงขึ้นของกากน้ำตาล ดังนั้น ทางโครงการจึงได้มีการดำเนินการมาตรการในการป้องกันและควบคุม โดยในขั้นตอนก่อนการส่งกากน้ำตาลเข้าเก็บในถัง อุณหภูมิจะถูกควบคุมให้อยู่ระดับ 40 องศาเซลเซียส เพื่อไม่ให้เกิดการหมัก Fermentation ซึ่งเกิดจากแบคทีเรียชนิดไร้ออกซิเจน Anaerobic Bacteria ที่ทำปฏิกิริยาที่ 46 องศาเซลเซียสขึ้นไป ถังเก็บกากน้ำตาลจะมีช่องเปิดอากาศขนาดใหญ่ตรงกลางของถัง และรอบถังเพื่อระบายอากาศภายในออกตามธรรมชาติ ซึ่งจะช่วยควบคุมอุณหภูมิภายในถังระดับหนึ่ง ส่วนในกรณีฉุกเฉินสามารถปั๊มกากน้ำตาลหมุนวนส่งผ่านเครื่องลดความร้อนด้วยลม ส่งกลับเข้าถัง ตลอดจนใช้น้ำในการฉีดพ่นรอบถังเพื่อควบคุมอุณหภูมิ

แนวทางในการจัดการเพื่อป้องกันการรั่วไหลของกากน้ำตาลที่ถังเก็บ ก่อนการย้ายกากน้ำตาลจากขั้นตอนการปั่นแยกน้ำตาลชี มายังถังเก็บกากน้ำตาลจะส่งถึงถังพักและส่งไปผสมกับน้ำอุ่นเพื่อรับความเข้มข้นตามที่กำหนด จากนั้นสูบลงมาที่ถังเก็บกากน้ำตาลซึ่งใช้ระบบ Load Cell สามารถบันทึกน้ำหนักที่ถังในแต่ละครั้ง สะสมเป็นปริมาณกากน้ำตาลในแต่ละชั่วโมงในแต่ละวัน จากนั้นลงสู่ถังความดัน เป็นปั๊มอัดส่งเข้าไปหล่อเย็นและผ่านลงเก็บในถังเก็บกากน้ำตาลเพื่อรอส่งจำหน่าย

## ข้อมูลทั่วไปของแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

### 1. วัตถุประสงค์

1. จัดให้มีระเบียบการป้องกันและระงับอัคคีภัย ทั้งด้านการจัดอุปกรณ์ดับเพลิง การกำจัดของเสียที่ติดไฟง่าย การติดตั้งระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ การรั่วซึมที่ทางลงน้ำไฟ
2. จัดให้มีเครื่องดับเพลิงแบบมือถือที่ใช้สารเคมีเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ หรือผงเคมีแห้ง
3. จัดให้มีการตรวจสอบสภาพของเครื่องดับเพลิงเป็นประจำทุกเดือน เดือนละ 2 ครั้ง
4. มีการจัดทำป้าย “ห้ามสูบบุหรี่” ในพื้นที่ปฏิบัติงาน
5. ติดป้ายทางออกฉุกเฉินตามพื้นที่การปฏิบัติงานของพนักงาน และตรวจสอบเส้นทางออกฉุกเฉินไม่ให้มีสิ่งกีดขวาง
6. ตรวจสอบไฟฉุกเฉิน ในพื้นที่การทำงานอย่างสม่ำเสมอเดือนละ 2 ครั้ง
7. มีการทดสอบประสิทธิภาพในการทำงานของระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ เดือนละ 1 ครั้ง
8. จัดให้พนักงานเข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย
9. จัดให้มีการซ้อมอพยพหนีไฟภายในบริษัทอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง

### 2. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับอาคารภายในโรงงาน

ที่ตั้ง  
บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) มีพื้นที่ขนาดใหญ่ ทำให้มีจำนวนอาคารที่ปฏิบัติงานของพนักงานจำนวนมาก ได้แก่

- ขยฟีดเดอร์ทำงาน
- อาคารวิศวกรรม
- อาคาร A3
- อาคาร AB ใหม่
- อาคารกักหมัอน้ำรีไซเคิล หนึ่งชั้น โถนึ่ง
- อาคารโรงคั่วรีไซเคิล
- อาคารโรงคั่ว
- อาคารสุกหีบ ความดันสูงคุณภาพ
- ยานยนต์ โรงเล้ง
- หม้อไอน้ำ C

- พัดลม

### 3. อุปกรณ์ดับเพลิง (มีการตรวจตราความพร้อมใช้งานเป็นประจำเดือนละ 1 ครั้ง)

- อุปกรณ์สำนักงาน ประกอบด้วย
  - ถึงดับเพลิง ชนิดผงเคมีแห้ง จำนวน 16 ถึง
  - ถึงดับเพลิง ชนิดไฮโดรอม จำนวน 1 ถึง
  - ผู้สายน้ดับเพลิง จำนวน 11 ชุด
- อาคารวิศวกรรม ประกอบด้วย

- ถึงดับเพลิง ชนิดผงเคมีแห้ง จำนวน 6 ถึง
- ถึงดับเพลิง ชนิดไฮโดรอม จำนวน 1 ถึง
- ถึงดับเพลิง ชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ จำนวน 3 ถึง
- อาคาร A3 ประกอบด้วย
  - ถึงดับเพลิง ชนิดผงเคมีแห้ง จำนวน 17 ถึง
  - ถึงดับเพลิง ชนิดคาร์บอนไดออกไซด์จำนวน 2 ถึง
- อาคาร AB ใหม่ ประกอบด้วย
  - ถึงดับเพลิง ชนิดผงเคมีแห้ง จำนวน 10 ถึง
  - ถึงดับเพลิง ชนิดคาร์บอนไดออกไซด์จำนวน 2 ถึง
- อาคารกักหมัอน้ำรีไซเคิล หนึ่งชั้น โถนึ่ง ประกอบด้วย
  - ถึงดับเพลิง ชนิดผงเคมีแห้ง จำนวน 35 ถึง
  - ถึงดับเพลิง ชนิดคาร์บอนไดออกไซด์จำนวน 5 ถึง
  - ผู้สายน้ดับเพลิง จำนวน 4 ชุด
- อาคารโรงคั่วรีไซเคิล ประกอบด้วย
  - ถึงดับเพลิง ชนิดผงเคมีแห้ง จำนวน 29 ถึง
  - ถึงดับเพลิง ชนิดคาร์บอนไดออกไซด์จำนวน 36 ถึง
  - ผู้สายน้ดับเพลิง จำนวน 24 ชุด
- อาคารโรงคั่วรีไซเคิล ประกอบด้วย
  - ถึงดับเพลิง ชนิดผงเคมีแห้ง จำนวน 3 ถึง
  - ถึงดับเพลิง ชนิดคาร์บอนไดออกไซด์จำนวน 6 ถึง
  - ผู้สายน้ดับเพลิง จำนวน 4 ชุด
- อาคารสุกหีบ ความดันสูงคุณภาพ ประกอบด้วย
  - ถึงดับเพลิง ชนิดผงเคมีแห้ง จำนวน 21 ถึง
  - ถึงดับเพลิง ชนิดคาร์บอนไดออกไซด์จำนวน 5 ถึง
  - ผู้สายน้ดับเพลิง จำนวน 12 ชุด
- ยานยนต์ โรงเล้ง ประกอบด้วย
  - ถึงดับเพลิง ชนิดผงเคมีแห้ง จำนวน 13 ถึง
- หม้อไอน้ำ C ประกอบด้วย

- ถึงระดับหนึ่ง ชนิดผงเคมีแห้ง จำนวน 5 ถึง
- ถึงระดับหนึ่ง ชนิดยาไฮดรอกซ์ จำนวน 1 ถึง
- พืชดู ประกอบด้วย
- ถึงระดับหนึ่ง ชนิดผงเคมีแห้ง จำนวน 15 ถึง
- ถึงระดับหนึ่ง ชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ จำนวน 3 ถึง
- ตู้ถ่ายน้ำดับเพลิง จำนวน 1 ตู้

4. สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้

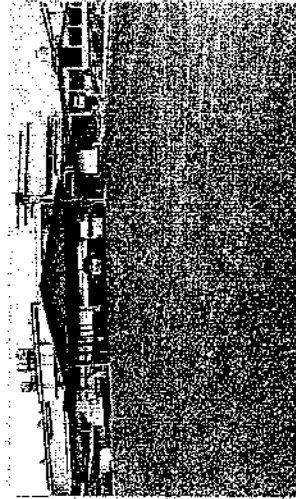
- ยอฟฟิฟต์สำนักงาน
- อาคารวิศวกรรม
- อาคาร A3
- อาคาร AB ใหม่
- อาคารหม้อ หม้อปั่น รีไฟน์ หม้อต้ม ไลน์เก่า
- อาคารโกดัง ไซโล
- อาคารไรตารี
- อาคารดูเก็บ ความคุมคุณภาพ
- หม้อต้มนิว C
- พัดดู

5. แหล่งน้ำที่ใช้ในการดับเพลิง

- แหล่งจ่ายน้ำดับเพลิงจะอยู่บริเวณหลังห้องควบคุมคุณภาพ

6. ป้ายจุดรวมพล

- จุดรวมพลจะอยู่บริเวณอาคารคลุมผ้าใบ



แนวทางการจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) ได้มีการดำเนินการจัดทำแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย ปีละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นการเตรียมตัว เตรียมความพร้อม และช่วยเหลือพนักงานทุกคนให้มีความปลอดภัย ในการจัดทำแผนการดังกล่าวมีหลายส่วนงานร่วมมือกันแผนนี้จะออกมามีการนำใช้งานได้จริง และสอดคล้องกับกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555 แผนที่สร้างขึ้น ประกอบด้วยหลายองค์ประกอบ ดังนี้

1. ก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ ซึ่งจะประกอบด้วยแผนป้องกันอัคคีภัยต่าง ๆ 3 แผน คือ
  - แผนการอบรม
  - แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย
  - แผนการตรวจตรา
2. ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ ซึ่งจะประกอบด้วยแผนเกี่ยวกับการดับเพลิง และลดความสูญเสียโดยประกอบด้วยแผนต่าง ๆ 3 แผนคือ
  - แผนการดับเพลิง
  - แผนการอพยพหนีไฟ
  - แผนบรรเทาทุกข์ สำหรับแผนบรรเทาทุกข์จะเป็นแผนที่มีมีการปฏิบัติต่อเนื่อง ไปจนถึงหลังเหตุเพลิงไหม้สงบลงแล้วด้วย
3. หลังเหตุเพลิงไหม้สงบลงแล้ว จะประกอบด้วยแผนที่จะดำเนินการเมื่อเหตุเพลิงไหม้สงบแล้ว 2 แผน คือ
  - แผนการบรรเทาทุกข์ซึ่งดำเนินการต่อเนื่องจากภาวะเกิดเหตุเพลิงไหม้
  - แผนปฏิรูปฟื้นฟู

### การจัดทำแผนต่าง ๆ

#### หลักการจัดทำแผน

1. ศึกษากระบวนการทางความปลอดภัยฯ ขึ้นมาจัดทำแผน ประกอบด้วยตัวบทของฝ่ายต่าง ๆ ในสถานประกอบการเพื่อดำเนินการตรวจสอบความเสี่ยงและวิเคราะห์ แยกแยะความเสี่ยง ภายในบริเวณสถานประกอบการ
2. ในแผนกำหนดจุดอันตรายที่ชัดเจน และพื้นที่ต้องรับผิดชอบอย่างชัดเจน
3. จัดทำแผนงานอย่างชัดเจน โดยทำการพิจารณา ทบทวน วิเคราะห์ ประเมินผล
4. มีการดำเนินการตามแผนที่มีการป้องกันและระงับอุบัติเหตุให้ถูกต้อง ครบถ้วน

#### วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการป้องกันการเสียชีวิตและทรัพย์สินจากอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น
2. เพื่อสร้างความปลอดภัยให้กับพนักงานทุกคน
3. เพื่อให้พนักงานได้เรียนรู้ถึงวิธีการป้องกันและระงับอุบัติเหตุภายในสถานประกอบการ
4. เพื่อลดอัตราความเสียหายต่อการเกิดอุบัติเหตุ
5. เพื่อเป็นการสร้างทัศนคติที่ดีของพนักงานในเรื่องของความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

#### เป้าหมาย

1. ลดความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุภายในสถานประกอบการ
2. เกิดสร้างความรู้สึกรับผิดชอบและความปลอดภัย
3. เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจ และการใช้เครื่องมือ ในการป้องกันและระงับอุบัติเหตุที่ถูกต้อง
4. เพื่อให้สถานประกอบการรู้จักการวางแผน การเตรียมความพร้อมในการป้องกันการบาดเจ็บ

#### ประโยชน์

1. ป้องกันและลดความสูญเสียต่อเงินลงทุนจากการเกิดเพลิงไหม้ในสถานประกอบการ
2. สามารถที่จะรับมือเหตุการณ์ได้ทันที
3. ทำให้สถานประกอบการมีระบบการจัดการ ป้องกันและระงับอุบัติเหตุที่มีประสิทธิภาพ
4. พนักงานมีการตื่นตัวและสามารถจัดการกับเหตุฉุกเฉินได้รวดเร็ว

### มาตรการป้องกันและระงับอุบัติเหตุ

1. จัดให้มีระเบียบการป้องกันและระงับอุบัติเหตุ ทั้งด้านการจัดอุปกรณ์ดับเพลิง การกำจัดของเสียที่ติดไฟง่าย การติดตั้งระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ การจัดทำทางหนีไฟ
2. จัดให้มีเครื่องดับเพลิงแบบมือถือที่ใช้งานตามพื้นที่เสี่ยงบริเวณอาคารบ่อน ไดออกไซด์ หรือเคมีแห้ง
3. จัดให้มีการตรวจสอบสภาพของเครื่องดับเพลิงเป็นประจำทุกเดือน เดือนละ 2 ครั้ง
4. มีการจัดทำป้าย "ห้ามสูบบุหรี่" ในพื้นที่ปฏิบัติงาน
5. จัดป้ายทางออกฉุกเฉินตามพื้นที่การปฏิบัติงานของพนักงาน และตรวจเช็คทางออกฉุกเฉิน ไม่ให้มีสิ่งีดขวาง
6. ตรวจสอบไฟฉุกเฉิน ในพื้นที่การดำเนินงานอย่างน้อยเดือนละ 2 ครั้ง
7. มีการทดสอบประสิทธิภาพในการทำงานของระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ เดือนละ 1 ครั้ง
8. จัดให้พนักงานเข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอุบัติเหตุ
  - เรื่องหลักๆเกี่ยวกับการเกิดเพลิงไหม้
  - การแบ่งประเภทของเพลิง
  - จัดวิทยากรเมื่อเกิดอุบัติเหตุการป้องกันแหล่งกำเนิดของการเกิดไฟ
  - เครื่องดับเพลิงชนิดต่างๆ
9. จัดให้มีการซ้อมอพยพหนีไฟภายในบริษัทอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง
  - วิธีการใช้อุปกรณ์ตรวจสอบความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ใช้ในการดับเพลิง
  - แผนป้องกันและระงับอุบัติเหตุ การจากระบบป้องกันและระงับอุบัติเหตุ
  - การประยุกต์ใช้ระบบและอุปกรณ์ที่มีอยู่ในสถานที่ประกอบกิจการ
  - ภาาปฏิบัติ ฝึกดับเพลิงด้วยการใช้เครื่องดับเพลิงแบบเคลื่อนย้ายได้ ที่สามารถดับเพลิงประเภท A B C ได้
  - ฝึกการดับเพลิง โดยการดับแก๊สและน้ำมัน การอบรมดับเพลิงขั้นต้น ต้องอบรมร้อยละ 40 % ของพนักงานทั้งหมด

## แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

อุบัติเหตุสามารถเกิดขึ้นได้ทุกที่ทุกเวลาและทุกสถานที่ บางครั้งอาจเกิดโดยที่เรายังไม่ได้เตรียมตัว ทั้งจากการกระทำของมนุษย์และสภาพแวดล้อม เช่น อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร การเกิดไฟฟ้าไหม้ใน 1 เครื่องอาจส่งผลกระทบต่อหลายอย่าง เช่นการบาดเจ็บ การเสียชีวิต การทรัพย์สินเสียหาย ซึ่งก่อให้เกิดผลกระทบทางตรงและทางอ้อม โดยเฉพาะกับองค์การที่มีการผลิตหรือเรียกว่า “โรงงาน” ซึ่งมักจะเป็นแหล่งกำเนิดของอุบัติเหตุขึ้น ๆ ได้ เนื่องจากเป็นจุดรวมของคนจำนวนมาก และการผลิตที่เป็นทั้งเครื่องมือ เครื่องจักรเกิดเสียหาย การผลิตเกิดการหยุดชะงัก ขาดรายได้ เสียชื่อเสียงเสียหยา กว่าที่จะสามารถฟื้นฟูกับมาให้เป็นปกติต้องใช้เวลานาน

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความปลอดภัยขึ้นทั้งชีวิตและทรัพย์สินทั้งหมดที่มีอยู่ จึงมีการจัดการแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยที่มีประสิทธิภาพ

## หน้าที่ของผู้รับผิดชอบในสถานการณ์การป้องกันอัคคีภัย

- ฝ่ายบริหาร
- พนักงานทุกคน
- เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย
- ยาม

### 1.ฝ่ายบริหาร

- 1.1) การจัดตั้งโรงงาน/ ระบบ โดยคำนึงถึงการเกิดอัคคีภัย
- 1.2) กำหนดพื้นที่ ความคุ้มครองขบวนการผลิต เครื่องมือ เครื่องจักร ที่อาจเกิดอัคคีภัยได้ง่าย
- 1.3) กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานไม่ให้ปล่อยภัยจากอัคคีภัย
- 1.4) มอบหมายกำหนดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัยและเจ้าหน้าที่ที่ความปลอดภัย มี

หน้าที่กำหนดแผนและดำเนินการป้องกันและระงับอัคคีภัย

- 1.5) ติดตามตรวจสอบเกี่ยวกับกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดเพลิงไหม้ในสถานประกอบการ
- 1.6) กำหนดการวางแผนระยะยาว ที่เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย
- 1.7) กำหนดระเบียบ ข้อบังคับ ในการควบคุมดูแลภายนอกเข้ามามีในสถานประกอบการ

## 2.หน้าที่ของพนักงานเกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย

- 2.1) พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎแห่งความปลอดภัยในการทำงานดังนี้
  - 2.1.1 ห้ามก่อไฟในบริเวณบริเวณ โรงงานก่อนได้รับอนุญาต
  - 2.1.2 ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณที่ขี้เถ้า “บริเวณที่ห้าม สูบบุหรี่”
  - 2.1.3 ห้ามทำการซ่อมแซมเครื่องจักรในบริเวณที่มีสารไวไฟหรือวัตถุติดไฟ
- 2.2) การควบคุมพื้นที่ที่มีสารไวไฟหรือวัตถุติดไฟได้แก่
 

การก่อให้เกิดไฟในพื้นที่ใด ๆ ต้องห่างจากบริเวณที่มีสารไวไฟหรือวัตถุติดไฟได้ง่าย อย่างน้อยในรัศมี 10 เมตร กรณีที่ไม่อาจทำได้ต้องทำการป้องกันและอยู่ภายใต้การควบคุมของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย
- 2.3) การป้องกันสถานที่ทำงานและวิธีการที่เสี่ยงไฟ
  - 2.3.1 การป้องกันกรณีรั่วไหลของเชื้อเพลิงและสารไวไฟต่าง ๆ
    - พนักงานที่พบเห็นสถานะที่รั่วสารไวไฟหรือเชื้อเพลิงต่าง ๆ อยู่ในสภาพที่ชำรุด หรือ อาจเกิดขี้นเร็วใหญ่ ให้รีบรายงานผู้บังคับหน้าที่รับผิดชอบ
  - 2.3.2 การกำจัดขยะหรือเศษวัสดุที่ติดไฟได้ง่าย
    - ขยะหรือเศษวัสดุที่ติดไฟได้ง่าย พนักงานจะต้องเก็บรวบรวมไว้ใ้ในภาชนะที่ไม่ติดไฟได้
  - 2.3.3 การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า
    - สายไฟ หลอดไฟ สวิตช์มอเตอร์ไฟฟ้า พัดลม เครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ไฟฟ้าที่มี จะต้องตรวจตราเป็นประจำ ในเรื่องสภาพที่ชำรุด การต่อไฟ ปลั๊กไฟ การต่อสายดิน หรือกรณีอื่นใดที่อาจเป็น สาเหตุของอัคคีภัย
  - 2.3.4 การป้องกันอัคคีภัย จากงานเชื่อม

## 3. หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

- 3.1) ตรวจตราบริเวณสถานที่ที่อาจก่อให้เกิดเพลิงไหม้
- 3.2) กำหนดรายละเอียดของแผนงานป้องกันและระงับอัคคีภัย
- 3.3) ติดตามประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ
- 3.4) ทำการตรวจขออุปกรณ์ดับเพลิงส่งมอบและทำการซ่อมแซมกรณีเกิดการชำรุด
- 3.5) ควบคุมการทำงานของผู้รับเหมาและบุคลากรนอก

4. หน้าที่รับผิดชอบ

- 4.1) ควบคุมพื้นที่ของโรงงานและสถานที่ที่มีความเสี่ยงเกิดเพลิงไหม้
- 4.2) จะจัดระงับบุคลากรคนที่เข้ามาภายในโรงงาน
- 4.3) เมื่อพบเหตุการณ์เพลิงไหม้ ต้องรีบแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ
- 4.4) กรณีเกิดเพลิงไหม้ต้องเข้าไปในจุดเกิดเหตุและรวบรวมข้อมูลผู้เกี่ยวข้องการดำเนินคดี
- 4.5) ควบคุมป้องกันทรัพย์สินและความปลอดภัยภายในโรงงาน

1. แผนกเกิดเหตุเพลิงไหม้

1.1 แผนกอบรม

แผนกอบรมเป็นการจัดให้พนักงานทุกคน ทุกระดับ มีความเข้าใจในการใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดับเพลิง การปฐมพยาบาล และการช่วยเหลือ กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ภายในบริษัทฯ โดยจะทำการอบรมให้ได้ ร้อยละ 40 % ของพนักงานทั้งหมด

1.2 แผนกการแจ้งเตือนภัยเกี่ยวกับ

เป็นแผนกที่เน้นความสำคัญของการป้องกันและบรรเทาซึ่งกันและกันในการป้องกันและระงับภัย โดยผู้รับผิดชอบแผนป้องกันและระงับภัยถือเป็นผู้ดำเนินการ ดังนี้

1.2.1 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ร่วมมือจัดทำแผนป้องกันและระงับภัยเกี่ยวกับระบบความปลอดภัยในที่ทำงาน เช่น การกำหนดผู้นำในการอพยพหนีไฟ กำหนดจุดรวมภัยทรัพย์สิน กำหนดผู้มีหน้าที่ในการดับเพลิงขั้นต้น (ฝ่ายการฝึกอบรมหลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น) กำหนดผู้มีหน้าที่ปฐมพยาบาลเบื้องต้น

1.2.2 ติดตามตรวจสอบกิจกรรมต่างๆเกี่ยวกับการป้องกันภัยและบรรเทาซึ่งกันและกันเพื่อติดตามความกับบ้นและแก้ไขปัญหายุ่งยากที่เกิดข้บรรมณ์การรณรงค์ให้พนักงานทุกคนมีจิตสำนึกและมีส่วนร่วมในการป้องกันและระงับภัยเกี่ยวกับ

1.3 แผนกตรวจตรา

1.3.1 ควบคุมภายในบริษัทการตรวจตราความปลอดภัยของบริษัทและโรงงาน อาคาร สถานที่เครื่องมือ อุปกรณ์ สายไฟ เอกสาร กระดาษ วัสดุ ไฟ ซึ่งอาจเป็นสาเหตุของการเกิดภัยเกี่ยวกับ เมื่อพบจุดเสี่ยงต่อการเกิดภัยเกี่ยวกับให้รีบแจ้งเจ้าของพื้นที่ เพื่อดำเนินการแก้ไขหรือเพิ่มความระมัดระวัง

1.3.2 พศศยบประสิทธิภาพการทำงานของถังดับเพลิง อุปกรณ์ดับเพลิงภายในอาคารให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยถังดับเพลิงจะต้องมีสารเคมีที่ใช้ในการดับเพลิงตามปริมาณที่กำหนดและเปลี่ยน

นำมาตรการและอาชญากรรมนั้น และหรือจัดตั้งขึ้นให้เห็น ให้ชัดเจนสามารถยับยั้งงานให้สะดวกไม่มีสิ่งกีดขวาง

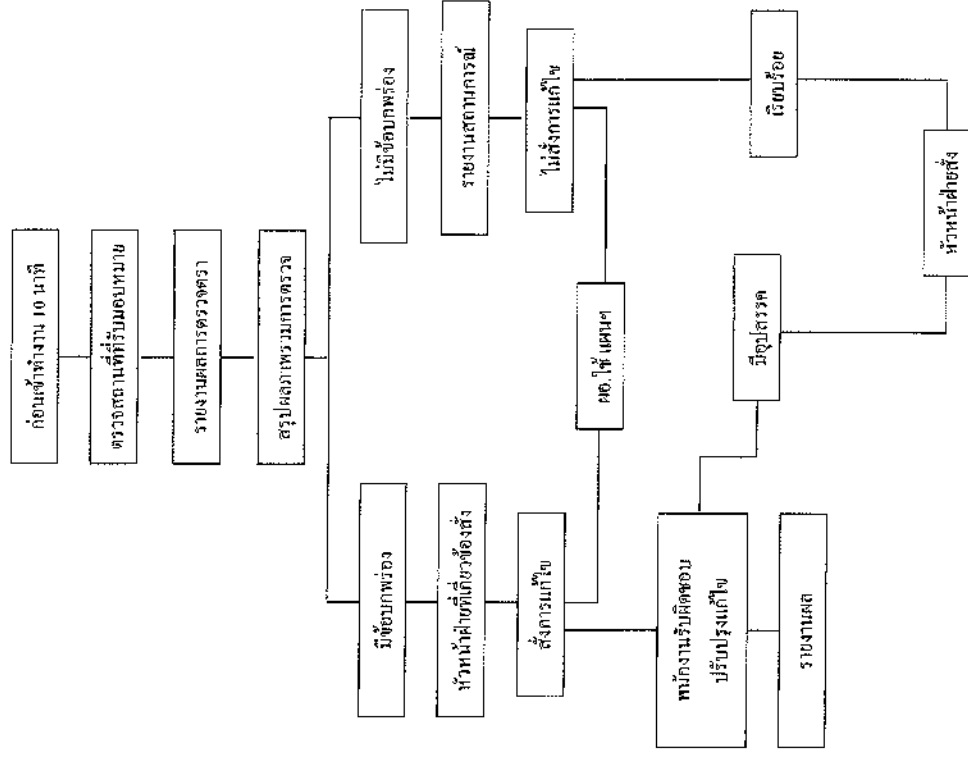
1.3.3 จัดทำป้ายสื่อความหมายปลอดภัย เช่น "ทางหนีไฟ" "ทางเข้า" และ "ทางออก" เป็นป้ายสะท้อนแสงสามารถมองเห็นให้ชัดเจน ทั้งกลางวันและกลางคืน

1.3.4 แจ้งเส้นทางอพยพหนีไฟ และจรรยาบรรณให้ทราบให้ทุกสมทรวาม

1.3.6 จัดทำผังการติดต่อสื่อสาร หมายเลขโทรศัพท์ของฝ่ายบริหาร หน่วยงาน ผู้ดูแลอาคาร สถานที่สำรวจในพื้นที่ และสถานีดับเพลิงใกล้เคียงโดยทำป้ายติดให้ชัดเจนและทั่วถึง

1.3.7 แผนการจัดทำระบบสำรองข้อมูลและเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เป็นแผนการจัดทำข้อมูลสำรองในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ภารกิจที่สำคัญของบริษัทดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องถึงระบบสารสนเทศเสียอย่างถึงขั้น

### แผนการตรวจตรา แผนผังขั้นตอนและการปฏิบัติงาน



## 2. แผนขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้

### 2.1) แผนการดับเพลิงเบื้องต้น

1. พนักงานที่เห็นเหตุการณั้่งเห็นเหตุเพลิงไหม้หรือร้องตะโกนแจ้งให้พนักงานทุกคนทราบ
2. พนักงานและเพื่อนร่วมงานที่อยู่ใกล้จุดเกิดเหตุ ทำการดับเพลิงเบื้องต้นด้วยถังดับเพลิง
3. พนักงาน ทำการแจ้งเหตุเพลิงไหม้ให้กับ จป.วิชาชีพ ได้ทราบ
4. จป.วิชาชีพ แจ้งเหตุการณั้่งและรายงานสถานการณ์ให้กับผู้จัดการฝ่ายผลิตได้ทราบ
5. รายงานสถานการณ์ เมื่อไม่สามารถดับเพลิงด้วยถังดับเพลิง
6. แจ้งขอทีมดับเพลิง เข้ามาควบคุมจุดเกิดเหตุ
7. รายงานสถานการณ์ให้กับทางดับเพลิงได้ทราบเป็นระยะๆ

### 2.2) แผนการอพยพหนีไฟ

2.2.1 พนักงานรวมตัวกันที่จุดรวมพล เพื่อดำเนินการควบคุมพื้นที่และอำนวยความสะดวกทางด้านการจราจร จนยุติให้อยู่เพียงหนีไฟ และรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้ ดังนี้

- 1) ประชาสัมพันธ์แจ้งให้เหตุเพลิงไหม้ให้ทุกคนได้ทราบ ( 3 ครั้ง)
- 2) คัดเลือกจุดแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ( 3 ครั้ง)
- 3) บุคคลที่มีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ทันที
- 3) ขมเรียงการณั้่งดำเนินการปิดจราจร โดยรอบและจัดการจราจรและอำนวยความสะดวกให้กับรถดับเพลิง รถพยาบาล
- 4) ผู้มีสิทธิ์ลง พยากรณ์ไปรวมกันยังจุดเกิดเหตุ
- 5) ฝ่ายบุคคลชี้แจงจำนวนพนักงานแต่ละแผนก พร้อมรายงานต่อผู้อำนวยการดับเพลิงหากพบว่ายังมีพนักงานที่อพยพหนีไฟออกมาไม่ครบตามจำนวนและตั้งทีมค้นหาผู้ที่ยังหลงเหลือ
- 6) หน่วยปฐมพยาบาลให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้น ในกรณีมีผู้บาดเจ็บหรือเสียชีวิต หักแค้น

หาก ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต

### 3. การปฏิบัติภายหลังเพลิงสงบ ประกาศด้วย

#### 3.1 แผนการบรรเทาทุกข์ ปฏิบัติต่อเนื่องจากขั้นตอนการเกิดเหตุ เมื่อเกิดเหตุ ประกอบด้วย

- 3.1.1 ประสานหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น โรงพยาบาลนำพ้อง เทศบาลนำน้ำพ้อง
- 3.1.2 สำรวจ ประเมิน ความเสียหาย ผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้
- 3.1.3 การค้นหาและช่วยเหลือผู้ประสบภัย
- 3.1.4 การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัยจากอุบัติเหตุไปยังศูนย์อำนวยความสะดวกและ

### 3.2.1 ការវាយតម្លៃការផ្តល់សេវាដល់អ្នកបង្កើន

รับทราบรู้เฝ้าระวังอย่างถูกต้อง

### 3.2.3 บทบาทผู้ทรงอำนาจและทรัพยากรมนุษย์ในปัจจัยที่ลดผลกระทบ

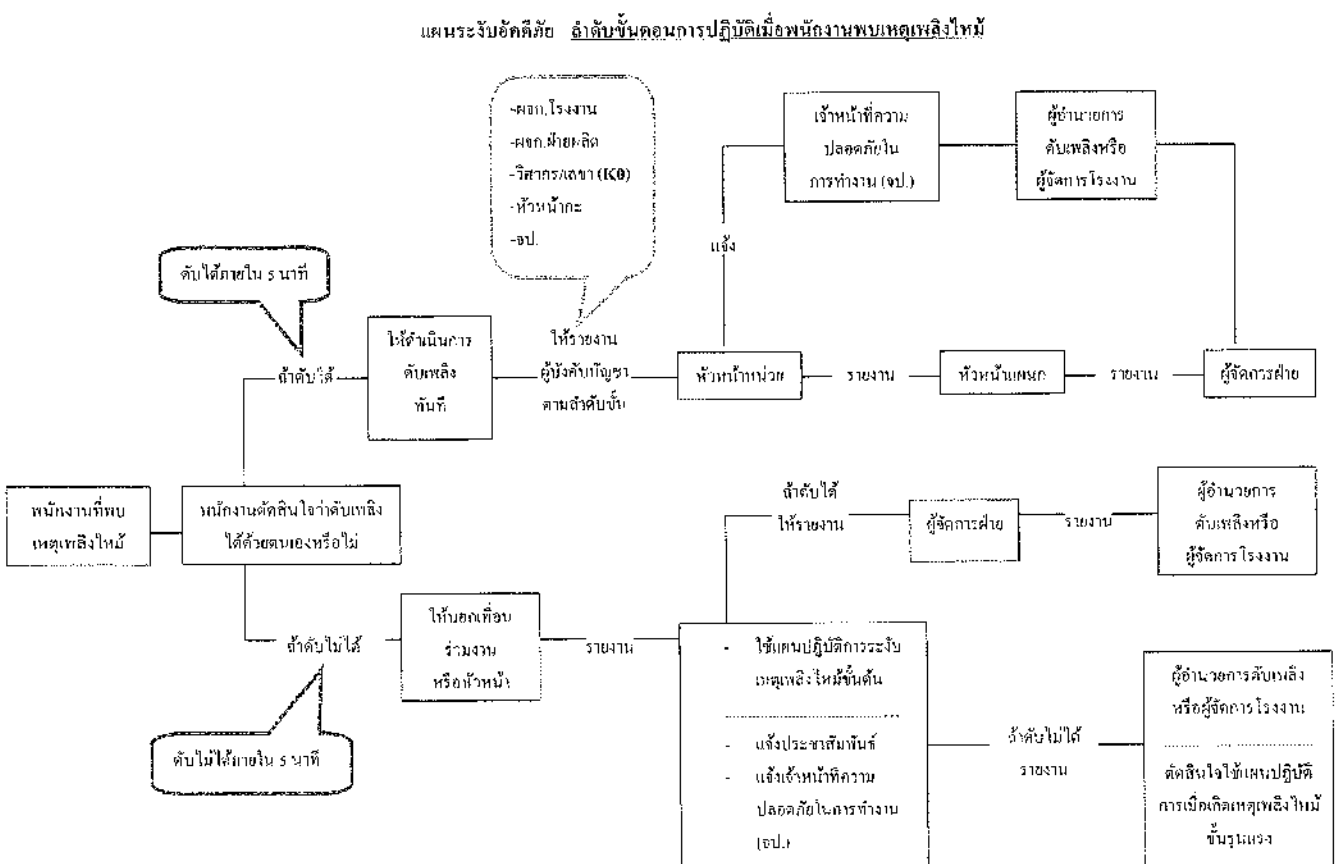
### 3.2.4 การสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับผลกระทบด้านต่างๆ

### 3.2.5 การประเมินพื้นที่เพื่อจัดมรดกทางวัฒนธรรมและศาสนาให้เข้าหลักค่านิยมสู่สถาปัตยกรรมเขียว

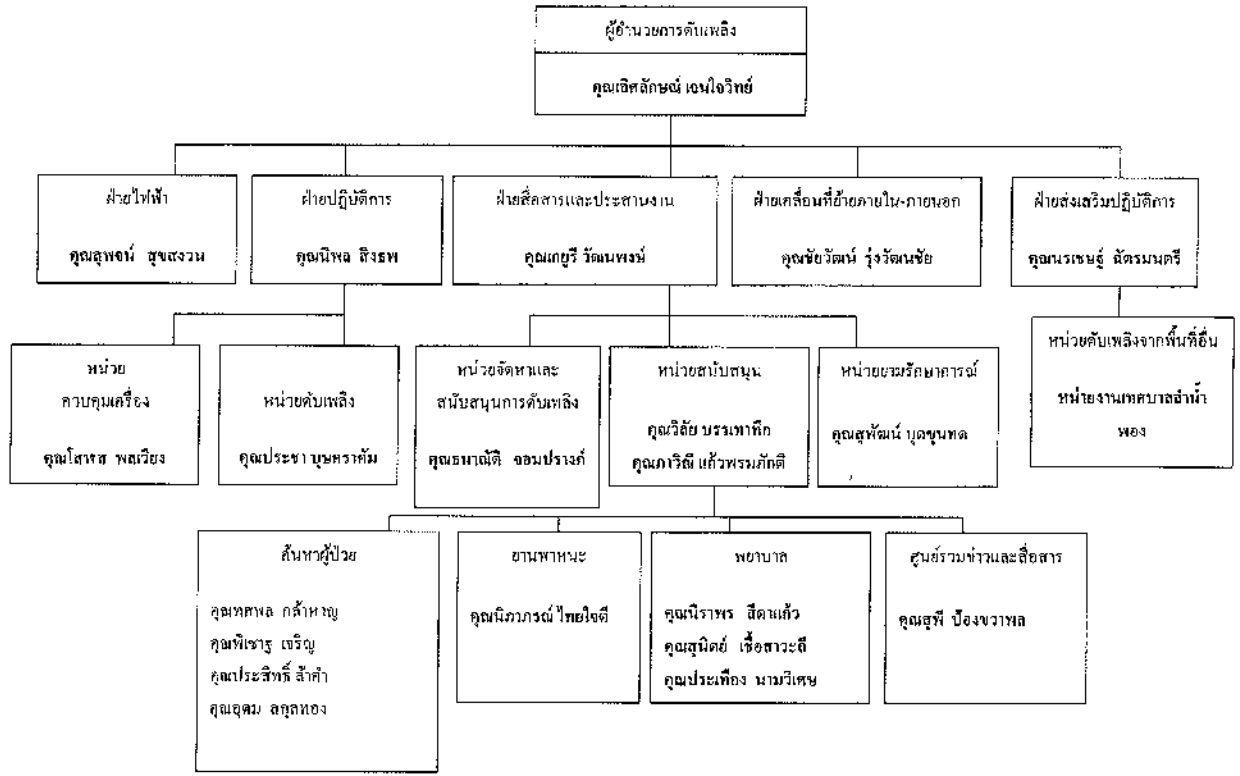
3.2.6 ปรับปรุงซ่อมแซมแก้ไขเกี่ยวกับภาษีอากรให้ถูกต้องและยุติสภาพภาษี

3.2.7  $\frac{\partial}{\partial t} \int_{\Omega} \rho \, dx = \int_{\Omega} \rho \, dx$  (conservation of mass)

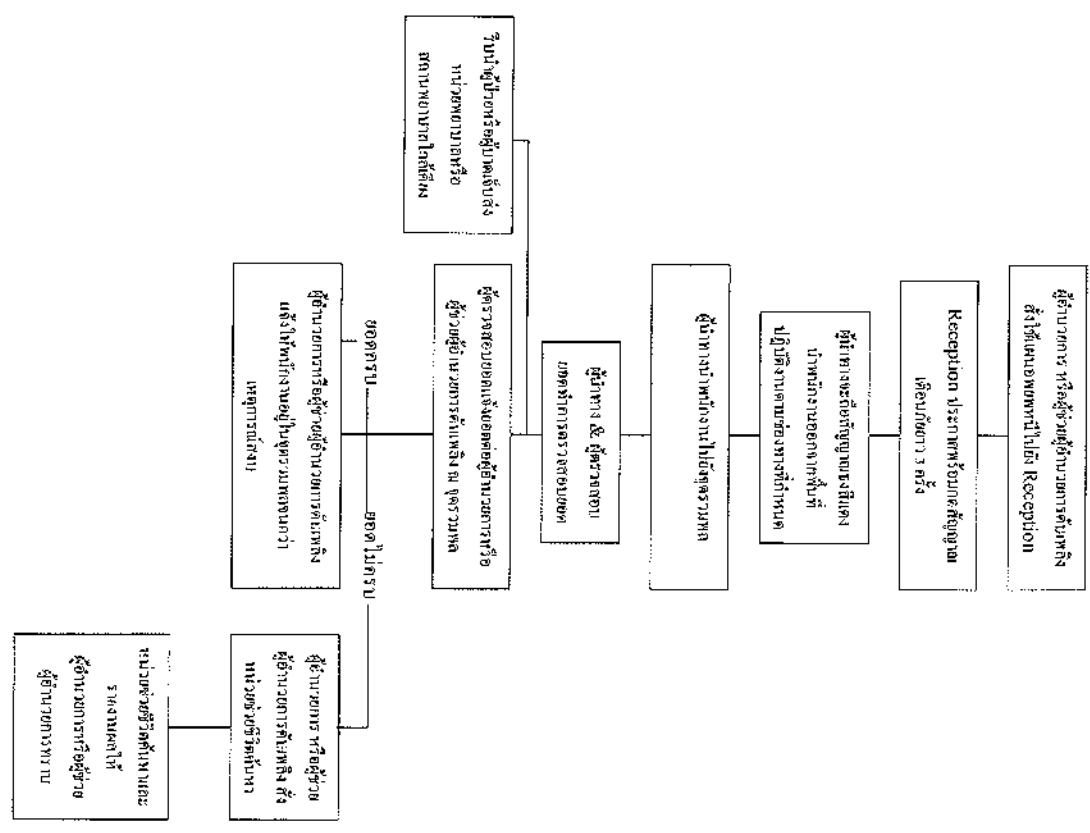
ଆମାସନିଆନ୍



โครงสร้างหน่วยงานป้องกันระดับอค์กััยเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง



แผนอพยพหนีไฟ



หน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานตามโครงสร้าง

(1) ผู้อำนวยการดับเพลิง

หน้าที่รับผิดชอบ		ผู้รับผิดชอบ
(1) ผู้อำนวยการดับเพลิง ทำหน้าที่ รับรายงานเพื่อตัดสินใจในการใช้แผน ต่างๆ	ลำดับที่ 1 ผู้อำนวยการผลิต เพลสแอลนาฟอง	ผู้รับผิดชอบ
	ลำดับที่ 2 ผู้จัดการโรงงาน	
	ลำดับที่ 3 ผู้จัดการฝ่ายช่างงาน	
	ลำดับที่ 3 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบปลุกคั้งในการทำงานระดับ วิชาชีพ/หัวหน้าหน่วย/หัวหน้ากะ	
	ลำดับที่ 4 ผู้อำนวยการผลิต เพลสแอลนาฟอง	
	ลำดับที่ 5 ผู้จัดการโรงงาน	
ผู้ประสานงานจากหน่วยผลิตจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้องหน่วยงานภายนอก รายงานผลการเกิดเหตุเพลิงไหม้ต่อผู้บริหาร ส่งจัดตั้งกองอำนาจการ ให้ข่าวและตอบคำถาม		

(2) เลขานุการผู้อำนวยการดับเพลิง จำนวน 2 คน ประกอบด้วยเลขานุการโรงงานและเจ้าหน้าที่บุคคล

หน้าที่รับผิดชอบ		ผู้รับผิดชอบ
(2) เลขานุการผู้อำนวยการดับเพลิง ทำหน้าที่		
คนที่ 1 ทำหน้าที่		เจ้าหน้าที่บุคคล
1. ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่เกิดเหตุ		
2. ดูแลให้ข้อมูลภายใน โรงงานว่ามีกรเข้า - ออก สถานที่		
3. กำกับดูแลความปลอดภัยบุคคลภายนอก		เลขานุการผู้จัดการโรงงาน
คนที่ 2 ทำหน้าที่		
1. ดึงกองอำนาจการทำตามคำสั่งผู้อำนวยการดับเพลิง		
2. รายงานข้อมูลจากหน่วยงานภายนอก		
ที่มาให้ช่วยเหลือ		
3. ประสานงานรักษาความปลอดภัย		

(3) ผู้จัดการดับเพลิงชั้นต้นผู้ดูแลพื้นที่ ประกอบด้วย หัวหน้างานหรือผู้ดูแลพื้นที่

หน้าที่รับผิดชอบ		ผู้รับผิดชอบ
(3) ผู้จัดการดับเพลิงชั้นต้นผู้ดูแลพื้นที่ ทำหน้าที่		ผู้รับผิดชอบ
1. รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้ และระงับเหตุ ในโรงงาน และลงไปยังสถานที่เกิดเหตุ	หัวหน้าแผนกหัวหน้าหน่วยหัวหน้ากะ	
	เจ้าหน้าที่บุคคล	
2. โทรศัพท์แจ้งให้มีการประสานพันธ์ และแจ้งทางวิทยุให้กับพนักงานได้ทราบ เพื่อไม่ให้เกิดการตกใจ	เจ้าหน้าที่บุคคล	
	เจ้าหน้าที่บุคคล	
3. ถ้าดับเพลิงได้ให้แจ้งกับพนักงานทุกคน 4. ถ้าเห็นว่าไม่สามารถดับเพลิงได้ให้ทำ การประสานพันธ์ และขอใช้แผนอพยพ หนีไฟ	เจ้าหน้าที่บุคคล	
	เจ้าหน้าที่บุคคล	
5. ประเมินสถานการณ์ 6. กดกริ่งสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ 7. ทำการอพยพพนักงานออกจากรพื้นที่ และรวบรวมตัวกันที่จุดรวมพล	เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	
	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	
8. รายงานผู้บังคับบัญชา		จป.วิชาชีพ

หมายเหตุ พนักงานที่อยู่ในขณะเกิดสถานการณ์สามารถดับเพลิงเบื้องต้นได้ และกรณีที่ไม่สามารถดับเพลิง  
ให้พนักงานที่ ให้เจ้าของพื้นที่นั้นเข้าทำการตรวจสอบจุดเกิดเหตุเพลิงไหม้ และปฏิบัติตามแผนการดับเพลิง  
เบื้องต้น

- 1.1.2. ชุดซ่อมบำรุง มีหน้าที่รับผิดชอบ เมื่อมีการเครื่องสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้
1. ตรวจสอบจุดเกิดเหตุ แล้วปฏิบัติตามแผนดับเพลิงเบื้องต้น
  2. หยุดสัญญาณเสียงและตรวจสอบจุดเกิดเหตุ

2. แผนขอพรไฟฟ้า ได้กำหนดให้บุคลากรรับผิดชอบในการผลิตหรือผลิตสิ่งใหม่ โดยแบ่งเป็นชุด ผู้นำทางหน้าไฟ ผู้ประสานงานทางเดิน ผู้ควบคุมกรรจรภายใน ผู้ควบคุมการจราจรภายนอก ชุดเตือนภัยชุดอุปกรณ์สิ่งของทรัพย์สินในโรงงาน ชุดค้นหาภัยและปฐมพยาบาล ดังนี้

หน้าที่รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
<p>2.1 ผู้นำทางหน้าไฟ ทำหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ช่วยบอกทางหนีไฟ</li> <li>- ห้ามมิให้พนักงานกับเข้าไปยังพื้นที่อีก</li> <li>- ส่งไฟฟ้า</li> <li>- มีขอพรหลบออกแล้วให้รายงานต่อผู้ประสานงานทางเดิน</li> <li>- ล้างวงหนคก้างและออกเป็นคนสุดท้าย</li> <li>- รายงานตัวกับชุดตรวจนับจำนวนบุคลากรที่สุครบพล</li> <li>- อุปกรณ์ที่ต้องใช้ ไฟตัดหมอก ธงแดง โทรโข่ง</li> </ul> <p>2.2 ผู้ประสานงานทางเดิน ทำหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คอยรับส่งต่อขอพรหลบออกมาให้ขอพรหน้าไฟอย่างเป็นระเบียบ</li> <li>- พุดบออบใจ ให้สติและแจ้งเหตุขัดข้องของขอพรหน้าไฟ</li> <li>- ห้ามมิให้พนักงานกับเข้าไปยังพื้นที่อีก</li> <li>- ส่งไฟฟ้าทางและชี้แนะเส้นทาง</li> <li>- เมื่อขอพรหลบออกมาครบแล้วให้ให้ผู้ขอพรไปรวมที่จุดรวมพลและตรวจนับจำนวนขอพร</li> <li>- อุปกรณ์ที่ต้องใช้ ไฟตัดหมอก ธงแดง โทรโข่ง</li> </ul> <p>2.3 ผู้ควบคุมการจราจรภายใน ทำหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดระเบียบการอพยพไม่ให้ขุ่นมัว</li> <li>- ประสานงานกับผู้ประสานงานตรงทางเดิน</li> <li>- สังกักกับดูแลการอพยพ</li> <li>- อุปกรณ์ที่ต้องใช้ ไฟตัดหมอก ธงแดง โทรโข่ง</li> </ul>	<p>หัวหน้าแผนก/หัวหน้าหน่วยงาน/หัวหน้ากะ</p> <p>เจ้าหน้าที่ที่รักษาความปลอดภัย</p>

หน้าที่รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
<p>2.4 ผู้ควบคุมการจราจรภายนอก ทำหน้าที่</p> <p>ดังนี้</p> <p>เจ้าหน้าที่คนที่ 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คอยรับรถดับเพลิง รถพยาบาลเข้าและจุดจอดรถดับเพลิง</li> </ul> <p>เจ้าหน้าที่คนที่ 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประสานงานกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ห้ามมิให้บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปพื้นที่เกิดเหตุรวมทั้งจัดการจราจร</li> <li>- บอกให้สิ่งจุดรวมพลและกองกำลังอำนวยความสะดวก</li> </ul> <p>หน่วยงานนอกที่เข้าให้ความช่วยเหลือ</p>	<p>เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย</p>
<p>2.5 ชุดเตือนภัยทรัพย์สิน ทำหน้าที่เตือนภัยทรัพย์สินแก่ผู้ของทางโรงงาน ไปยังจุดรวมพลหรือกองอำนาจการ และแจ้งดูแลทรัพย์สินดังกล่าว และนำกลับมายังที่เดิม และต้องได้รับอนุญาตจากผู้อำนาจการดับเพลิงก่อนกลับเข้าไปยังพื้นที่ โดยกำหนดคนและทรัพย์สินที่ต้องรับผิดชอบและนำออกมา ดังนี้</p> <p>2.6 ชุดซ่อมบำรุง ทำหน้าที่ที่ช่วยห้ระบบไฟฟ้าภายใน โรงงานและรื้อถ้าสิ่งผิดปกติไปไฟจากผู้นำนวณการดับเพลิง</p> <p>2.7 ชุดสวัสดิการและปฐมพยาบาล คอยเก็บผู้ผ่านการอบรมการช่วยชีพเบื้องต้น ดังนี้</p>	<p>ผู้รับผิดชอบ</p> <p>ทีมเจ้าหน้าที่ที่โรงพยาบาล และทีมพยาบาลสำรองแต่ละแผนก ต้องมีทุกแผนก</p>
<p>2.7 ชุดสวัสดิการและปฐมพยาบาล ทำหน้าที่</p> <p>ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฐมพยาบาล และคัดกรองผู้ป่วย</li> <li>2. ช่วยเหลือผู้ป่วยที่ออกจากอาคาร</li> <li>3. โทรศัพท์เรียกรถพยาบาล และแจ้งข้อมูลของผู้ประสบภัยเบื้องต้น</li> <li>4. ตั้งจุดคัดกรองผู้ป่วยที่หามะสม</li> <li>5. จัดเตรียมพื้นที่ม ผลลดจนอำนวยความสะดวก</li> </ol> <p>สะดวกอื่น ๆ</p>	

2.8 ชุดตรวจนับจำนวนบุคลากร ทำหน้าที่

หน้าที่รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
2.8 ชุดตรวจนับจำนวนบุคลากร ทำหน้าที่ ดังนี้ 1. ทำการตรวจเช็คจำนวนพนักงาน และ แผนก 2. จัดให้มีการตั้งแถวแยกแต่ละแผนก 3. รายงานการตรวจนับต่อผู้อำนวยการดับเพลิง	เจ้าหน้าที่บุคคล

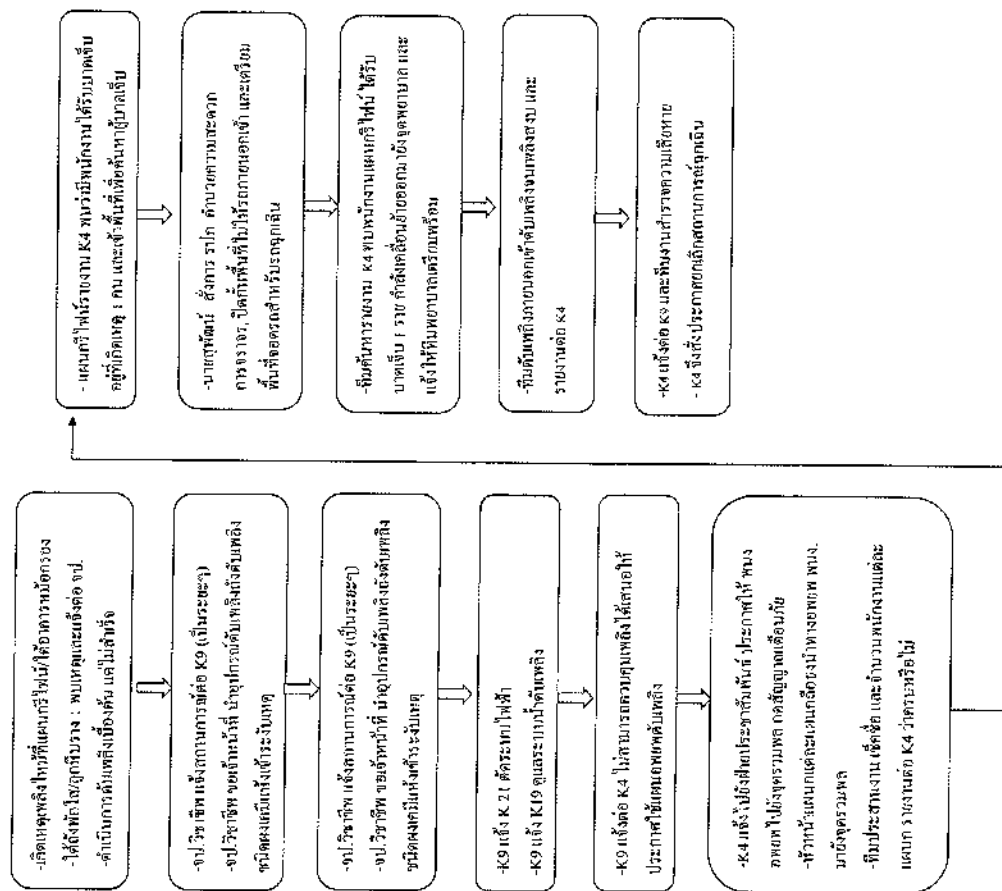
2.9 ชุดประชาสัมพันธ์ ทำหน้าที่

หน้าที่รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
2.9 ชุดประชาสัมพันธ์ ทำหน้าที่ ดังนี้ 1. ประกาศเสียงตามสาย 2. ประกาศยกเลิกการใช้แผนงานที่ได้รับแจ้ง จากผู้เกี่ยวข้อง	เจ้าหน้าที่บุคคล

การกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในแผนบรรเทาทุกข์

หน้าที่รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติ
1. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ	หัวหน้าทีมประสานงานและประชาสัมพันธ์
2. การสำรวจความเสียหาย	ผอท. ทีมคงอยู่หญิงและลูกทีม
3. การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุก ฝ่ายและ กำหนดจุดนัดพบของ บุคลากร	หัวหน้าทีมประสานงานและประชาสัมพันธ์
4. การช่วยเหลือชีวิตและค้นหา ผู้ประสบภัย	หัวหน้าทีมค้นหาผู้ช่วยและลูกทีม
5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย ทรัพย์สินและผู้เสียชีวิต	ผู้สั่งการฝ่ายยานยนต์และทีมหน่วยรักษาความปลอดภัย
6. การประเมินความเสียหาย ผลการ ปฏิบัติงาน และการรายงาน สถานการณ์เพลิงไหม้	ผอท. ทีมคงอยู่หญิงและลูกทีม
7. การช่วยเหลือ สงเคราะห์ ผู้ประสบภัย	ผู้อำนวยการดับเพลิง หัวหน้าทีมประสานงานและ ประชาสัมพันธ์
8. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะ หน้าเพื่อให้ธุรกิจสามารถ ดำเนินไปได้โดยเร็วที่สุด	ผู้อำนวยการดับเพลิงและหัวหน้าแผนก

# ลำดับเหตุการณ์จำลองอพยพหนีไฟ



49ข

การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินอพยพหนีไฟของโครงการ  
ประจำปี 2566



การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินอพยพหนีไฟของโครงการ  
ประจำปี 2566





บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)  
KHONKAEN SUGAR INDUSTRY PUBLIC COMPANY LIMITED

รายงานการฝึกอบรม  
หลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ  
วันที่ 27-28 ตุลาคม พ.ศ. 2566



ณ บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)  
43 หมู่ 10 ถนนน้ำพอง-กระนวน ตำบลน้ำพอง อำเภอน้ำพอง  
จังหวัดขอนแก่น 40140

โดย หน่วยฝึกอบรมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลภูน้ำใส



บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)  
KHONKAEN SUGAR INDUSTRY PUBLIC COMPANY LIMITED

รายงานการฝึกอบรม  
หลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ  
วันที่ 27-28 ตุลาคม พ.ศ. 2566



ณ บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)  
43 หมู่ 10 ถนนน้ำพอง-กระนวน ตำบลน้ำพอง อำเภอน้ำพอง  
จังหวัดขอนแก่น 40140

โดย หน่วยฝึกอบรมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลภูน้ำใส

## คำนำ

บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) มีการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดการด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัย ตามกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ.2555 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้พนักงานได้เตรียมความพร้อมรับมือสถานการณ์ฉุกเฉินอัคคีภัยภายในโรงงาน เป็นการลดความเสี่ยงต่อการสูญเสียชีวิต การบาดเจ็บของพนักงาน และการเกิดทรัพย์สินเสียหาย ทางบริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) จึงได้มีการจัดทำแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยภายในโรงงาน ซึ่งแผนดังกล่าวประกอบด้วย การฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น การณรงค์ป้องกันอัคคีภัย แผนการตรวจตรา แผนการดับเพลิง แผนบรรเทาทุกข์ การซ้อมอพยพหนีไฟประจำโรงงาน และแผนปฏิบัติปฏิกิริยา เพื่อให้ครอบคลุมทุกขั้นตอนเมื่อเกิดเหตุขึ้น

คณะผู้จัดทำ  
แผนความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม  
บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)

## แนวทางการจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) ได้มีการดำเนินการจัดทำแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย ปีละ 1 ครั้ง เพื่อเตรียมพร้อมรับมือสถานการณ์ฉุกเฉิน และช่วยเหลือพนักงานผู้ประสบเหตุได้ทันเวลาที่ และให้พนักงานทุกคนได้รับความปลอดภัยจากการปฏิบัติงานภายในองค์กร ซึ่งการจัดทำแผนดังกล่าวมีหลายส่วนงานให้ความร่วมมือในการวางแผน เพื่อจะสามารถใช้งานได้จริง และสอดคล้องกับกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ.2555 แผนนี้จัดทำขึ้นประกอบด้วยหลายองค์ประกอบดังนี้

1. ก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วย 3 แผน ดังนี้
  - แผนการอบรม
  - แผนการณรงค์ป้องกันอัคคีภัย
  - แผนการตรวจตรา
2. ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ (แผนเกี่ยวกับดับเพลิง และลดความสูญเสีย) ประกอบด้วย 3 แผน ดังนี้
  - แผนการดับเพลิง
  - แผนอพยพหนีไฟ
  - แผนการบรรเทาทุกข์
3. หลังเกิดเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วย 2 แผน ดังนี้
  - แผนการบรรเทาทุกข์ ต่อเนื่องจากแผนขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้
  - แผนปฏิบัติปฏิกิริยา

การจัดทำแบบต่างๆ

มาตรการป้องกันและระงับอัคคีภัย

អង្គការ ៖ រុក្ខមាស

**វិទ្យុប្រជាជន**




ស៊ីឌី



**ឧបនិមិត្ត**






แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย



ฝ่ายบริหาร



พนักงานภายในสถานประกอบการ



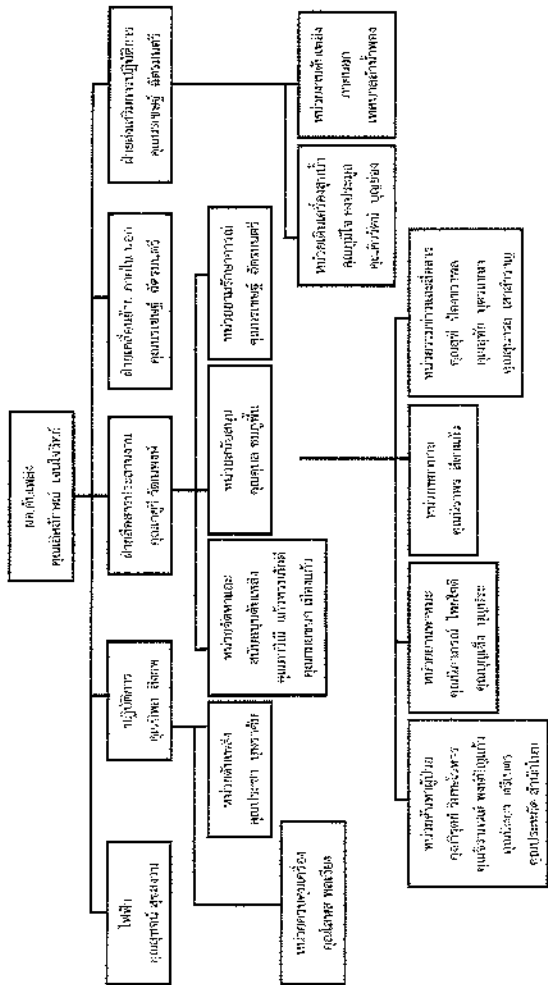
### เจ้าหน้าที่ความปลอดภ้ยในการทำงาน



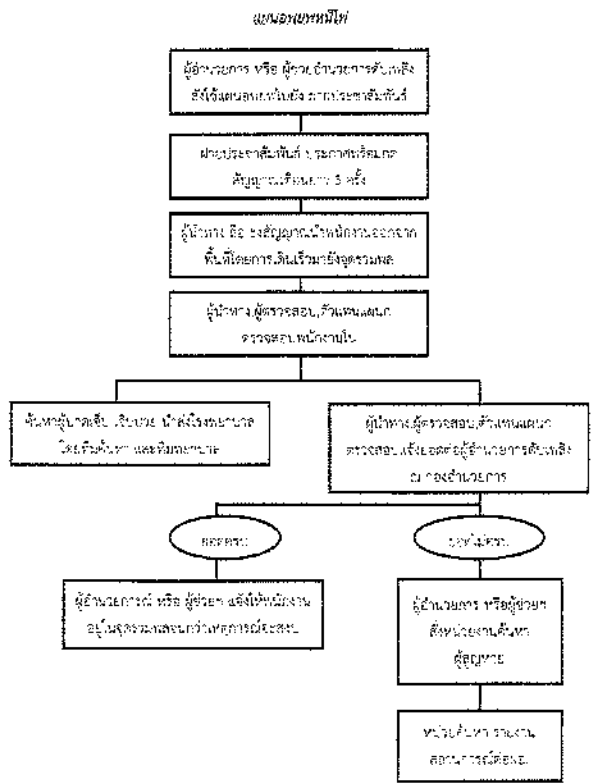
## เจ้าหน้าที่ยังรักษาความปลอดภัย (รูปก.)



โครงสร้างหน่วยงานของศูนย์วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์จากสมุนไพร



เว็บไซต์ : www.spp.ac.th (ในภาษาไทย)



เว็บไซต์ : www.spp.ac.th (ในภาษาไทย)

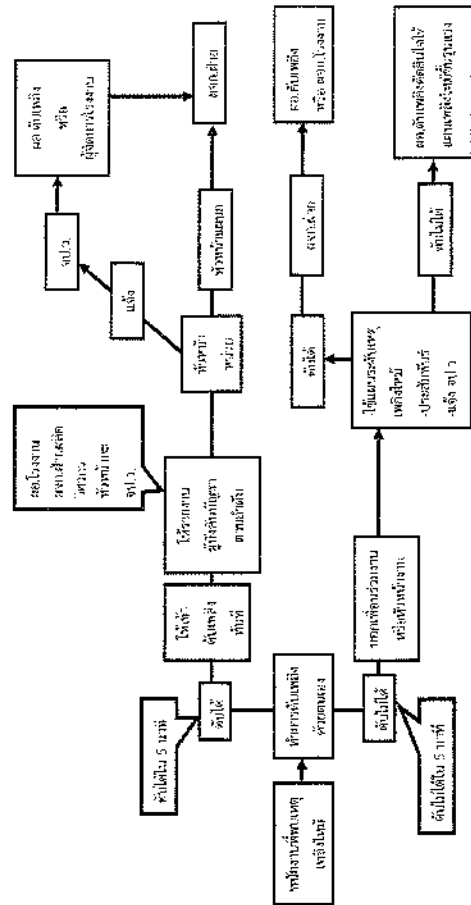
เว็บไซต์ : www.spp.ac.th (ในภาษาไทย)

- 3.2.3. ความเป็นอยู่ของชุมชนในพื้นที่ และวิถีชีวิตของชุมชนในพื้นที่
- 3.2.4. สถานการณ์ของชุมชนในพื้นที่ และวิถีชีวิตของชุมชนในพื้นที่
- 3.2.5. สถานการณ์ของชุมชนในพื้นที่ และวิถีชีวิตของชุมชนในพื้นที่
- 3.2.6. สถานการณ์ของชุมชนในพื้นที่ และวิถีชีวิตของชุมชนในพื้นที่
- 3.2.7. สถานการณ์ของชุมชนในพื้นที่ และวิถีชีวิตของชุมชนในพื้นที่

3.2.8. สถานการณ์ของชุมชนในพื้นที่

- สถานการณ์ของชุมชนในพื้นที่ และวิถีชีวิตของชุมชนในพื้นที่
- สถานการณ์ของชุมชนในพื้นที่ และวิถีชีวิตของชุมชนในพื้นที่

แผนงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์จากสมุนไพร



๒. วัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน

วัตถุประสงค์	เกณฑ์การวัดผล
หน่วยวิชา และแผนการเรียนที่รับผิดชอบ	<p>ให้คำปรึกษาทางวิชาการแก่ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. คอยติดตามและสนับสนุนการเรียนการสอนของครูผู้สอน</li> <li>2. คอยติดตามและสนับสนุนการเรียนการสอนของครูผู้สอน</li> <li>3. คอยติดตามและสนับสนุนการเรียนการสอนของครูผู้สอน</li> </ol>
แผนการเรียน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ให้คำปรึกษาทางวิชาการแก่ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา</li> <li>2. คอยติดตามและสนับสนุนการเรียนการสอนของครูผู้สอน</li> <li>3. คอยติดตามและสนับสนุนการเรียนการสอนของครูผู้สอน</li> </ol>
แผนการเรียน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ให้คำปรึกษาทางวิชาการแก่ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา</li> <li>2. คอยติดตามและสนับสนุนการเรียนการสอนของครูผู้สอน</li> <li>3. คอยติดตามและสนับสนุนการเรียนการสอนของครูผู้สอน</li> </ol>
แผนการเรียน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ให้คำปรึกษาทางวิชาการแก่ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา</li> <li>2. คอยติดตามและสนับสนุนการเรียนการสอนของครูผู้สอน</li> <li>3. คอยติดตามและสนับสนุนการเรียนการสอนของครูผู้สอน</li> </ol>
แผนการเรียน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ให้คำปรึกษาทางวิชาการแก่ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา</li> <li>2. คอยติดตามและสนับสนุนการเรียนการสอนของครูผู้สอน</li> <li>3. คอยติดตามและสนับสนุนการเรียนการสอนของครูผู้สอน</li> </ol>

ប្រើប្រាស់ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

[illegible]

ศูนย์ปฏิบัติการในเขตพื้นที่จังหวัดนนทบุรี		
ตำแหน่ง	ข้าราชการ (จันทร์-เสาร์)	พนักงาน (อาทิตย์)
1. ผู้อำนวยการจังหวัดนนทบุรี	08.00-17.00 น.	06.00-17.00 น.
2. นายอำเภอ	ชื่อ นายเชิดศักดิ์ นนทบุรี ผู้บังคับกองหน้า	ชื่อ นายเชิดศักดิ์ นนทบุรี ผู้บังคับกองหน้า
3. นายอำเภอ	ชื่อ นายเชิดศักดิ์ นนทบุรี ผู้บังคับกองหน้า	ชื่อ นายเชิดศักดิ์ นนทบุรี ผู้บังคับกองหน้า
4. นายอำเภอ	ชื่อ นายเชิดศักดิ์ นนทบุรี ผู้บังคับกองหน้า	ชื่อ นายเชิดศักดิ์ นนทบุรี ผู้บังคับกองหน้า
5. นายอำเภอ	ชื่อ นายเชิดศักดิ์ นนทบุรี ผู้บังคับกองหน้า	ชื่อ นายเชิดศักดิ์ นนทบุรี ผู้บังคับกองหน้า
6. นายอำเภอ	ชื่อ นายเชิดศักดิ์ นนทบุรี ผู้บังคับกองหน้า	ชื่อ นายเชิดศักดิ์ นนทบุรี ผู้บังคับกองหน้า
7. นายอำเภอ	ชื่อ นายเชิดศักดิ์ นนทบุรี ผู้บังคับกองหน้า	ชื่อ นายเชิดศักดิ์ นนทบุรี ผู้บังคับกองหน้า
8. นายอำเภอ	ชื่อ นายเชิดศักดิ์ นนทบุรี ผู้บังคับกองหน้า	ชื่อ นายเชิดศักดิ์ นนทบุรี ผู้บังคับกองหน้า

หน้าที่รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติ
1. การบูรณาการงานด้านวิชาการของโรงเรียน	ผู้อำนวยการโรงเรียนและนางอรรณพพรพรหมพันธ์
2. การติดตามความก้าวหน้า	นางอรรณพพรพรหมพันธ์
3. การรายงานผลสัมฤทธิ์ของงานวิชาการ และ ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผู้อำนวยการโรงเรียนและนางอรรณพพรพรหมพันธ์
4. การตรวจสอบความก้าวหน้าของงาน	ผู้อำนวยการโรงเรียนและผู้เกี่ยวข้อง
5. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานด้านวิชาการและ คุณลักษณะ	ผู้เกี่ยวข้องและนางอรรณพพรพรหมพันธ์
6. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานด้านวิชาการและ คุณลักษณะ	นางอรรณพพรพรหมพันธ์
7. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานด้านวิชาการและ คุณลักษณะ	ผู้อำนวยการโรงเรียนและนางอรรณพพรพรหมพันธ์
8. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานด้านวิชาการและ คุณลักษณะ	ผู้อำนวยการโรงเรียนและนางอรรณพพรพรหมพันธ์

— 325 —





รูปภาพที่ 1-7



รูปภาพที่ 1-8

ภาพกิจกรรมฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟ วันที่ 28 ตุลาคม 2566 (ช่วงกลางวัน)



รูปภาพที่ 1-13



รูปภาพที่ 1-14



รูปภาพที่ 1-9



รูปภาพที่ 1-10



รูปภาพที่ 1-15



รูปภาพที่ 1-16



รูปภาพที่ 1-11



รูปภาพที่ 1-12



รูปภาพที่ 1-17



รูปภาพที่ 1-18

บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)

บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)



รูปภาพที่ 1-19



รูปภาพที่ 1-20

ภาพกิจกรรมฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟ วันที่ 28 ตุลาคม 2566 (ช่วงกลางคืน)



รูปภาพที่ 1-25



รูปภาพที่ 1-26



รูปภาพที่ 1-21



รูปภาพที่ 1-22



รูปภาพที่ 1-27



รูปภาพที่ 1-28



รูปภาพที่ 1-23



รูปภาพที่ 1-24



รูปภาพที่ 1-29



รูปภาพที่ 1-30

บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)

บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)





ภาพกิจกรรมฝึกอบรมหลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น



ที่ ขก ๓๑๔๐๑/๒๕๖๒

สำนักงานเทศบาลตำบลคูน้ำใส  
เลขที่ ๑๘๗ หมู่ที่ ๑ ตำบลคูน้ำใส  
อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๑๓๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง ตอบรับการเป็นวิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการผลิต บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) สาขาน้ำพอง

อ้างถึง หนังสือที่ รง. ๐๘๔/๖๖ บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) สาขาน้ำพอง ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๒

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) สาขาน้ำพอง แจ้งว่าได้กำหนดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี ๒๕๖๒ ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับการป้องกันและ ระวังอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ในวันเสาร์ที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ พร้อมขอความอนุเคราะห์ที่มหาวิทยาลัยวิทยาลักษณ์ฝึกซ้อม ดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน ๒ ท่าน จากเทศบาลตำบลคูน้ำใส นั้น

๑. นายพุทธฤทธิ์ มาตสมบัติ

๒. นายธนวัฒน์ แดงน้อย

ในการนี้ เทศบาลตำบลคูน้ำใส มีความยินดีให้ความอนุเคราะห์บุคลากร ในการฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ตามวัน และเวลาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

สำนักงานปลัดฯ โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๔๓๐๐-๑๕๑๒

[www.ksmuni.go.th](http://www.ksmuni.go.th)

ขอนแก่น : เมืองหัตถกรรมโลกแห่งผ้าไหมมัดหมี่  
KhonKaen : World Craft City for Ikat (Mudmee)



ที่ ขก ๓๑๔๐๑/ ๒๕๖๒

สำนักงานเทศบาลตำบลคูน้ำใส  
อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๑๓๐

๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอส่งหนังสือรับรองการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

เรียน ผู้อำนวยการผลิต บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) สาขาน้ำพอง

อ้างถึง หนังสือที่ รง. ๐๘๔/๖๖ บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) สาขาน้ำพอง ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. หนังสือรับรองฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. ภูมิปรการ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. แบบรายงานการฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) สาขาน้ำพอง ได้ขอรับการสนับสนุน วิทยากรฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และ ดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระวังอัคคีภัย ในสถานประกอบการ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ ที่ผ่านมานั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลคูน้ำใส ได้ดำเนินการฝึกอบรมฯเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งหนังสือรับรองฯ ภูมิปรการ และแบบรายงานฯ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ



นายกเทศมนตรีตำบลคูน้ำใส

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

สำนักงานปลัดฯ โทรศัพท์ ๐-๔๓๐๐-๑๕๑๒

[www.ksmuni.go.th](http://www.ksmuni.go.th)

เขตตัวเมืองคูน้ำใส อำเภอเมืองคูน้ำใส-คูน้ำใสเทศบาลตำบลคูน้ำใส

ขอนแก่น : เมืองหัตถกรรมโลกแห่งผ้าไหมมัดหมี่  
KhonKaen : World Craft City for Ikat (Mudmee)



หนังสือรับรอง

ที่ ขก ๓๑๔๐๑/๒๕๖๒

สำนักงานเทศบาลตำบลคูน้ำใส  
อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

หนังสือรับรองฉบับนี้ ให้ไว้เพื่อแสดงว่า บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) สาขาน้ำพอง ตั้งอยู่ เลขที่ ๔๓ หมู่ที่ ๑๐ ถนนน้ำพอง-กระนวน ตำบลน้ำพอง อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น ได้ผ่านการฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ ตามประกาศแห่งพระราชบัญญัติความ ปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยวิทยากรจากป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลคูน้ำใส ใบอนุญาตฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น เลขที่ ๐๑๐๑-๐๒-๒๕๖๒-๐๐๐๓ และใบอนุญาตอบรม ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ เลขที่ ๐๑๐๑-๐๒-๒๕๖๒-๐๐๐๔ ผลการฝึกอบรมในครั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจและได้ฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือดับเพลิงเพื่อป้องกันและระวังอัคคีภัยเบื้องต้นได้เป็นอย่างดี

จึงออกหนังสือรับรองเพื่อให้เป็นสำคัญ



นายกเทศมนตรีตำบลคูน้ำใส

รายงานผลการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ  
(สำหรับหน่วยงานที่ได้รับใบอนุญาตเท่านั้น)

ชื่อหน่วยงานที่ได้รับการขึ้นใบอนุญาต.....เลขที่.....สถานที่.....  
หมายเลขใบอนุญาต.....  
อ้างอิงหนังสือแจ้งการฝึกอบรม เลขที่.....ถึงวันที่.....

ส่วนที่ ๑ รายงานการฝึกอบรม

- ข้อมูลสถานที่ประกอบกิจการที่ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ  
ชื่อสถานที่.....  
ที่ตั้งเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
ประเภทกิจการ.....  
โทรศัพท์..... โทรสาร.....
- วัน เดือน ปี ที่ฝึกอบรม.....
- จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม.....คน
- ระยะเวลาในการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ.....นาที  
(เริ่มตั้งแต่สัญญาณอพยพหนีไฟดังขึ้น จนถึงคนสุดท้ายมาถึงจุดรวมพล)
- ชื่อวิทยากรผู้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ  
๕.๑..... ๕.๒.....
- ชื่อผู้ดูแลการฝึกอบรม.....



รายงานฝึกอบรมหลักสูตรฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) สาขาน้ำพอง  
เลขที่ ๔๓ หมู่ที่ ๑๐ ถนนน้ำพอง-กระนวน ตำบลน้ำพอง อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น  
วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖

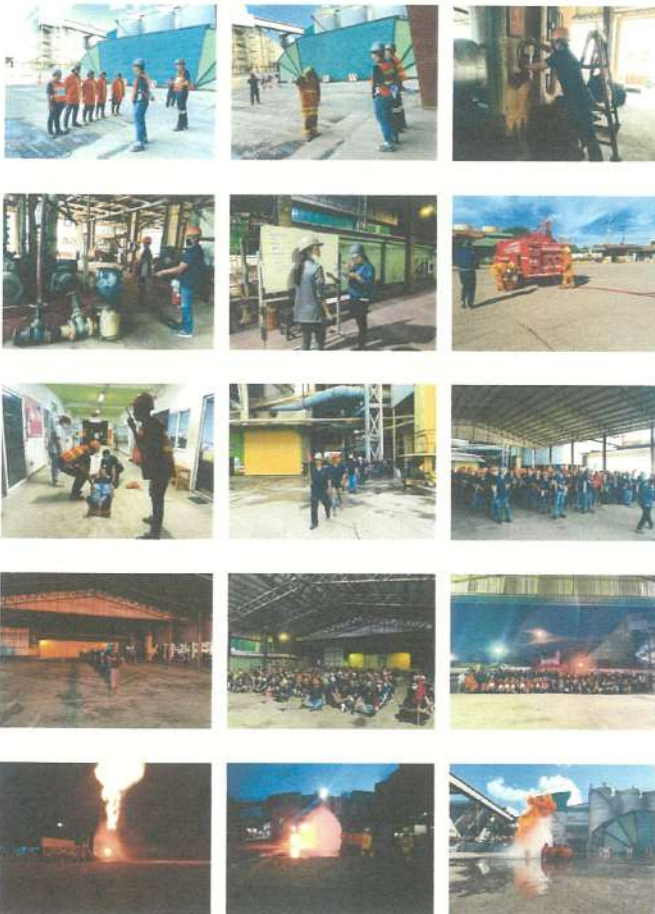


โดย

หน่วยฝึกอบรมหลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้นและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ  
เทศบาลตำบลกุดน้ำใส

ใบอนุญาต เลขที่ ทพด.-ร ๐๑๐๑-๐๒-๒๕๖๕-๐๐๐๓ / ทพผ.-ร ๐๑๐๒-๐๒-๒๕๖๕-๐๐๐๔  
สำนักงานเลขที่ ๔๔๗ หมู่ที่ ๑ ตำบลกุดน้ำใส อ.น้ำพอง จ.ขอนแก่น ๔๐๓๑๐  
โทร.๐๔๓ ๐๐๔ ๙๑๑ โทรสาร. ๐๔๓ ๐๐๔ ๙๑๒

ภาพกิจกรรมอบรมหลักสูตรฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ



ภาพที่ ๑๕-๖๕๖๖



งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

สำนักงานเทศบาลตำบลกุดน้ำใส อ.น้ำพอง จ.ขอนแก่น

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๒-๐๒-๒๕๖๕-๐๐๐๔

ขอรับรองว่า

บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) สาขาน้ำพอง

ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ตามกฎกระทรวงกำหนด มาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับกรป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

เมื่อวันที่ ๒๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผู้เข้ารับการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน ๖๗๓ คน

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวิรัตน์ เป็นสงาม)

นายกเทศมนตรีตำบลกุดน้ำใส



การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล/ปนเปื้อน  
ของโครงการ ประจำปี 2566







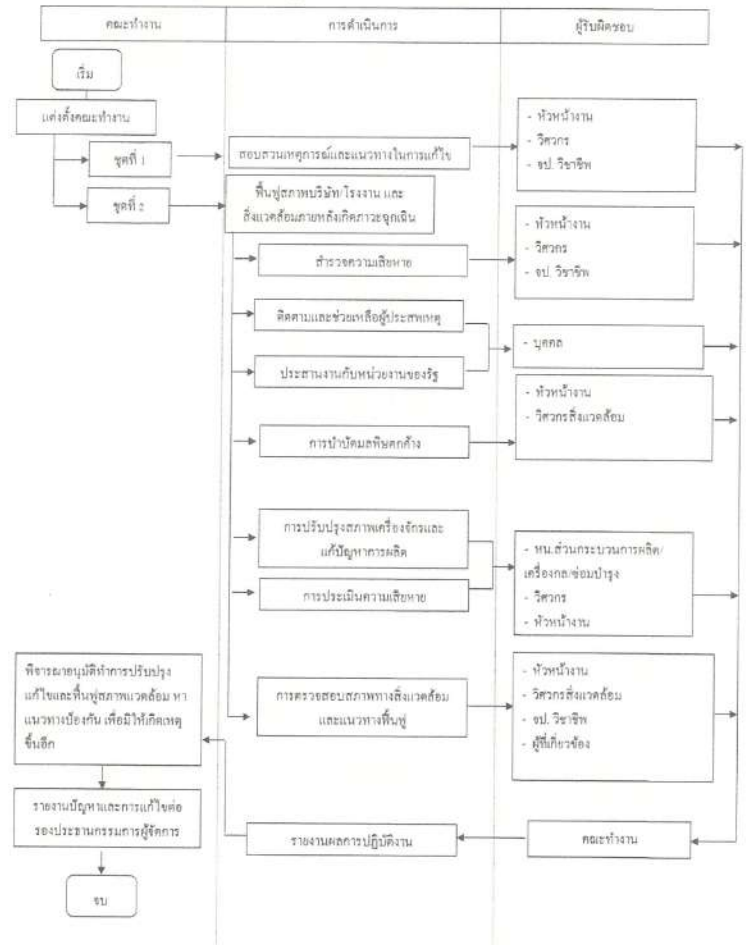
## แผนการฝึกซ้อมเหตุการณ์ฉุกเฉิน กรณีสารเคมีสารเคมีหก/ปนเปื้อน

จำลองสถานการณ์ พนักงานแผนกซ่อมบำรุง จำนวน 2 คน ทำการขนย้าย Celanox ปรากฏว่า จังหวะที่กำลังขนลงสารเคมี จึงส่งผลทำให้สารเคมี แหกกระฉาดลงตามพื้นและโดนตามร่างกาย ในหน้า ของพนักงาน ส่งผลทำให้พนักงาน 1 คน เกิดอาการหมดสติ เนื่องจากร่างกายได้รับสารเคมีปนเปื้อนจากสารเคมีหก “ สารเคมีหกทั่วห้อง มาช่วยกันหน่อยเร็ว ” วินาทีหลังจากที่เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในระยะเวลาที่รวดเร็ว และดำเนินการแจ้งเจ้าหน้าที่แผนกพัสดุและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ

ดังนี้ สถานที่เกิดเหตุเกิดเหตุ, ประเภทสารเคมีและลักษณะการรั่วไหล, ปริมาณการหกและผลกระทบ โดยรอบที่เกิดเหตุ, ผู้บาดเจ็บหรือไม่มี และชื่อผู้แจ้งเหตุและหน่วยงาน จากนั้นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพและหัวหน้างานมาแจ้งจุดเกิดเหตุทำการตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุและประเมินอันตราย พร้อมกันตรวจสอบข้อมูล MSDS (Material Safety Data Sheet) ของสารเคมีที่รั่วไหล และสั่งให้มีการดำเนินการตามแผนการฉุกเฉิน กรณีสารเคมีรั่วไหล โดยทีมเตรียมอุปกรณ์การปฐมพยาบาลและการจัดการกับสารเคมี ดังนั้น ทีมเตรียมและดูแลรักษาอุปกรณ์ในการจัดการกับการหกที่รั่วไหล เตรียมอุปกรณ์การจัดการกับสารเคมีปนเปื้อนของสารเคมีและอุปกรณ์ความปลอดภัย ดังนี้ ที่ถัง, ขีตื้อ, ถุงมือยาง, รองเท้า Safety, ไม้กวาดทางมะพร้าว, เส้นกันขาว – แดง, อุปกรณ์ดับเพลิงสารเคมีและภาชนะบรรจุ, ค่ายับฉุกเฉิน, แวนตวนิชและถังดับเพลิงชนิดเคมีแห้ง และทีมการจัดการกับสารเคมี ที่หกรั่วไหลดำเนินการสวมใส่อุปกรณ์ความปลอดภัยพร้อมที่จะดำเนินการ ตามขั้นตอนดังนี้

1. ทำการกั้นเส้นขาว – แดง เพื่อให้พนักงานในบริษัทฯ ทุกคนรับทราบว่าพื้นที่อันตราย
2. นำกระสอบทรายทำเป็นคันกั้นให้รอบสารเคมีที่หก แล้วจึงทำความสะอาดด้วยปริมาณน้อย ๆ (ห้ามเทกลบครั้งละปริมาณมาก ๆ) รอจนการดูดซับหรือทำความสะอาดสารเคมีที่หกให้สิ้นสุดเสียก่อนจึงค่อยล้างทำความสะอาด ใช้ผ้าสะอาดซับซับในลักษณะที่ดูดซับไว้และบิดให้เรียบร้อย แล้วทำความสะอาดที่เห็นชัดเจน แม้ใจว่าสารเคมีนั้นหมดไปจึงทำความสะอาด และเช็ดให้แห้ง (ห้ามใช้น้ำล้างก่อนการดูดซับเพราะจะทำให้ปริมาณของสารเคมีที่หกทั่วห้องมีมากขึ้น) หลังจากที่มีการป้องกันการปนเปื้อนของสารเคมีเสร็จเรียบร้อยแล้ว ในการจัดการกับสารเคมีที่หกทั่วห้องรับทำความสะอาดร่างกาย และทางเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพและหัวหน้างาน ดำเนินการตรวจสอบเหตุการณ์ฉุกเฉิน กรณีสารเคมีรั่วไหล, ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมเพื่อรับสถานการณ์ฉุกเฉิน, ขั้นตอนการปฏิบัติการแก้ไข และขั้นตอนการป้องกัน เตรียมการฝึกซ้อมแผนการเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน กรณีสารเคมีรั่วไหล

## Flowchart การปฏิบัติงานแผนฟื้นฟูสภาพสิ่งแวดล้อมภายหลังเกิดภาวะฉุกเฉิน



### แผนปฏิบัติการฟื้นฟูสภาพสิ่งแวดล้อมภายหลังเกิดภาวะฉุกเฉิน

ในกรณีเกิดเหตุสารเคมีหกทั่วห้องและพบว่า มีของต่าง ๆ เกิดขึ้นจากการระงับสารเคมีที่รั่วไหล เกิดขึ้นจากการ เช่น ขีตื้อปนเปื้อนสารเคมี ภาชนะบรรจุปนเปื้อนสารเคมี ทหาร เศษผงฝุ่นต่างๆ ที่ติดมากับขีตื้อในการกลบซับสารเคมี ซึ่งเป็นขยะปนเปื้อนสารเคมีต้องมีการกำจัดให้ถูกต้อง หลังเกิดเหตุต้องมีการจัดการแยกขยะและการคัดทิ้งเป็นขยะเพื่อป้องกันการเกิดมลพิษทางดินสิ่งแวดล้อม

### การฟื้นฟูสภาพบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงานสารเคมีที่รั่วไหล

ทำการแยกและกำจัด โดยการสกัดแยกขยะที่ปนเปื้อนสารเคมี ขีตื้อหรือภาชนะที่ใช้ดูดซับสารเคมีมาใส่ถุงขยะ เพื่อสาค เป็นกากทิ้งต่อไป โดยหน่วยงานที่รับหน้าที่กำจัดสารเคมี

### การฟื้นฟูสภาพท่อต่างๆ

นอกจากนี้ยังต้องมีการฟื้นฟูสภาพทั่วทั้งโรงงานของตัวอาคารที่ชำรุด และจุดที่เสียหายจากสารเคมี เพื่อไม่ให้เกิดการปนเปื้อน จากสารเคมีดังกล่าว โดยการแจ้งผู้รับเหมาก่อสร้างมาทำการซ่อมบำรุงอาคาร สถานที่ที่เสียหายต่อไปแผนการฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมภายหลังเกิดภาวะฉุกเฉิน กรณีสารเคมีรั่วไหล

### การฟื้นฟูหรือการจัดการ ในกรณีปนเปื้อนผลิตภัณฑ์

มีการดำเนินการตรวจสอบและทำการตรวจสอบผลิตภัณฑ์ที่ได้รับปนเปื้อนสารเคมี ในกรณีที่มีการปนเปื้อนสารเคมี และดำเนินการแยกผลิตภัณฑ์ที่ติดออกจากผลิตภัณฑ์ที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้ โดยทำการจัดเก็บในถังที่มีการปิดคลุมมิดชิด และคัดต่อหน่วยงานที่รับหน้าที่กำจัด



50ข

บันทึกสถิติอุบัติเหตุ

ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566











Section 4: การวิเคราะห์สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ (Cause Analysis)

ชื่อ :

ตำแหน่ง :

วันที่ :

ชื่อผู้รายงาน :

ตำแหน่ง :

วันที่ :

ชื่อผู้สอบสวน :

ตำแหน่ง :

วันที่ :

1. การวิเคราะห์สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ (Cause Analysis)

สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ (Incident Description)

รายละเอียดของเหตุการณ์ (Detailed Description)

สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ (Cause Analysis)

การป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำ (Prevention Measures)

2. การดำเนินการแก้ไข (Corrective Action)

การดำเนินการแก้ไข (Corrective Action)

การดำเนินการแก้ไข (Corrective Action)

การดำเนินการแก้ไข (Corrective Action)

การดำเนินการแก้ไข (Corrective Action)

3. การติดตามผล (Follow-up)

การติดตามผล (Follow-up)

การติดตามผล (Follow-up)

การติดตามผล (Follow-up)

การติดตามผล (Follow-up)

Section 5: การดำเนินการแก้ไข (Corrective Action)

การดำเนินการแก้ไข (Corrective Action)

การดำเนินการแก้ไข (Corrective Action)

การดำเนินการแก้ไข (Corrective Action)

การดำเนินการแก้ไข (Corrective Action)

Section 6: การดำเนินการแก้ไข (Corrective Action)

การดำเนินการแก้ไข (Corrective Action)

การดำเนินการแก้ไข (Corrective Action)

การดำเนินการแก้ไข (Corrective Action)

การดำเนินการแก้ไข (Corrective Action)

Section 7: การดำเนินการแก้ไข (Corrective Action)

การดำเนินการแก้ไข (Corrective Action)

การดำเนินการแก้ไข (Corrective Action)

การดำเนินการแก้ไข (Corrective Action)

การดำเนินการแก้ไข (Corrective Action)

Page 22

Page 23









51ข

ผลการตรวจสอบสภาพพนักงานประจำปี 2566  
และผลการตรวจสอบสภาพพนักงานใหม่



ผลการตรวจสอบสภาพพนักงานประจำปี 2566





## โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ อินเตอร์เนชั่นแนล รัตนาธิเบศร์

183 ถนนพหลโยธิน-รังสิต กม. 15 แขวงคลองหลวง เขตคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120  
ศูนย์บริการผู้ป่วยฉุกเฉิน โทร. 02-516-1111 โทร. 02-516-1112 โทร. 02-516-1113 โทร. 02-516-1114

เว็บไซต์: [www.kasemrad.com/internationalbeibei](http://www.kasemrad.com/internationalbeibei) Facebook: [www.facebook.com/kasemradbeibei](https://www.facebook.com/kasemradbeibei)  
Call Center 1212 TEL: 02-516-1111-1114 FAX: 02-516-1115

### หนังสือรับรองผลการตรวจสุขภาพ

หนังสือฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรับรอง บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) นำพอง ได้ทำการตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี 2566 ในวันที่ 19-20 มิถุนายน 2566 กระทำการตรวจสุขภาพโดยโรงพยาบาลเกษมราษฎร์ อินเตอร์เนชั่นแนล รัตนาธิเบศร์ ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล ใบอนุญาตที่ 10201022645 ดำเนินการโดย บริษัท โรงพยาบาลรัตนาธิเบศร์ จำกัด ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 60 หมู่ที่ 6 ต.เสาช้าง ชัน อ.บางใหญ่ จ.นนทบุรี ได้ทำการสรุปผล และรวบรวมผลการตรวจสุขภาพประจำปีไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และขอรับรองผลการตรวจสุขภาพว่าเป็นไปตามข้อกำหนดกฎกระทรวงในเรื่องมาตรฐานในการบริการ และการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในเรื่องการตรวจการบันทึก การแจ้ง และรายงานเกี่ยวกับสุขภาพอนามัยเป็นไปตามข้อกำหนดของลูกจ้าง และมาตรฐานด้านวิชาการทุกประการ

### ขอแสดงความนับถือ



(นางสาววันลยา ปทาน)

หัวหน้าหน่วยบันทึกข้อมูลและรายงานผล



แพทย์ผู้ผ่านการอบรมอาชีวเวชศาสตร์ และถึงแวดล้อม



ผู้อำนวยการโรงพยาบาล





โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ อินเตอร์เนชั่นแนล  
KASEMRAD INTERNATIONAL HOSPITAL  
151 หมู่ 6 ถนนพหลโยธิน/พหลโยธิน  
จ.นนทบุรี 11000

บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) นำทอง

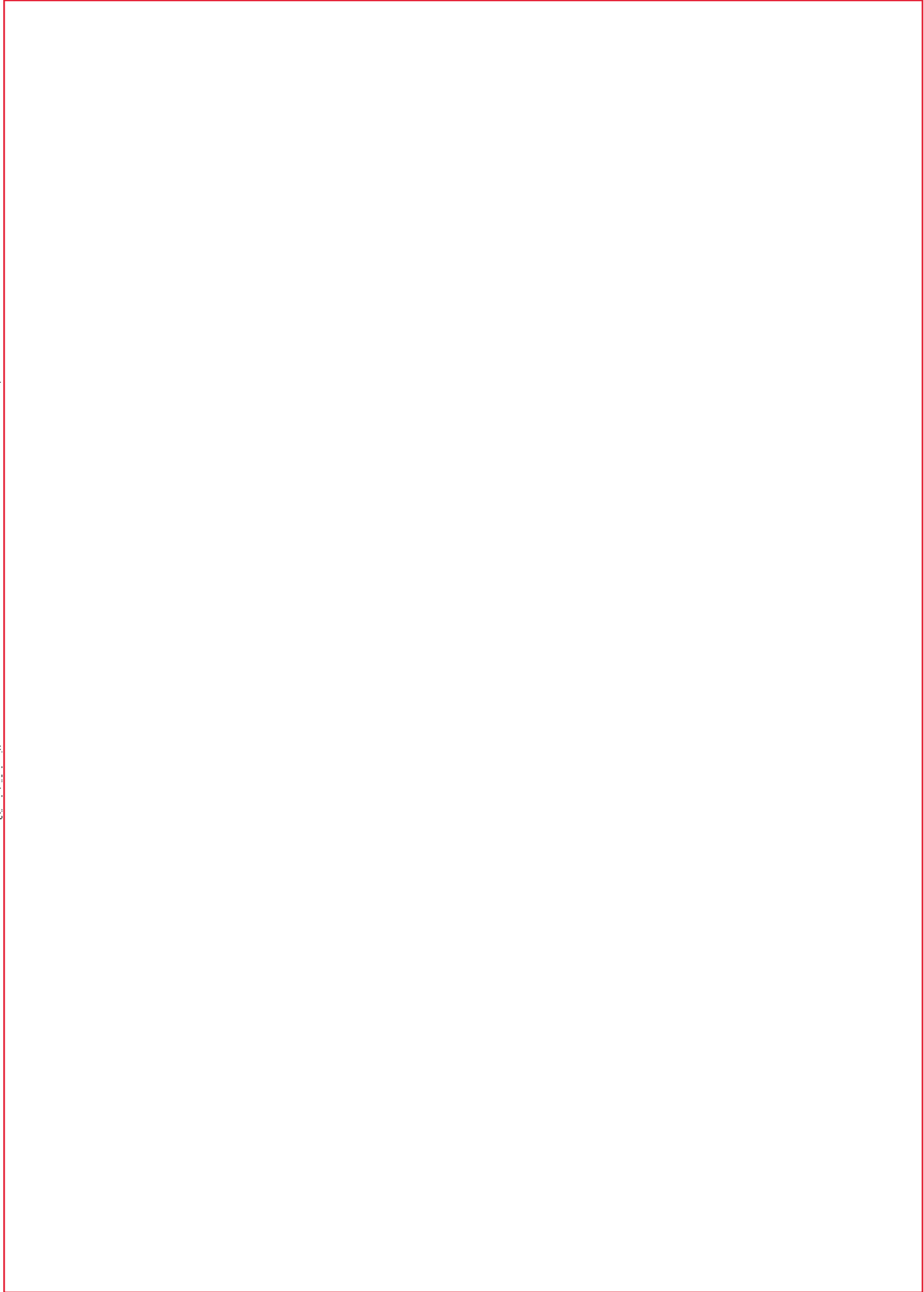
ประจำปี 2566

โปรแกรมการตรวจ

รายการตรวจ	ผลปกติ (ลบ)	ผลผิดปกติ (บวก)	หมายเหตุ	% ของไขมันดี	ไม่ได้รับการตรวจ	ได้รับตรวจ (ลบ)	ได้รับตรวจ (บวก)
ตรวจสุขภาพทั่วไปโดยแพทย์ (PE)							
ตรวจเอกซเรย์ทรวงอก (CXR)							
ตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC)							
ตรวจระดับน้ำตาลในเลือด (UA)							
ตรวจระดับน้ำตาลในเลือด (FBS)							
ตรวจระดับไขมันในเลือด (Cholesterol)							
ตรวจระดับไขมันในเลือด (Triglyceride)							
ตรวจระดับไขมันในเลือด (HDL)							
ตรวจระดับไขมันในเลือด (LDL)							
ตรวจการทำงานของไต (Bun)							
ตรวจการทำงานของไต (Creatinine)							
ตรวจการทำงานของตับ (SGOT)							
ตรวจการทำงานของตับ (SGPT)							
ตรวจหาเชื้อไวรัสตับอักเสบบี (HBsAg)							
ตรวจหาภูมิคุ้มกันเชื้อไวรัสตับอักเสบบี (HBsAb)							
ตรวจหาเชื้อไวรัสตับอักเสบบี (HAV IgM)							
ตรวจหาภูมิคุ้มกันต่อไวรัสตับอักเสบบี (HAV IgG)							
ตรวจเพาะเชื้อ (Stool Culture)							
ตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ (EKG)							
ตรวจหาสารเสพติดในปัสสาวะ (Amphetamine)							
ตรวจดันโลหิต (Blood Pressure)							
ดัชนีมวลกาย (BMI)							

ผลการตรวจสอบสภาพพนักงานใหม่







1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45  
46  
47  
48  
49  
50  
51  
52  
53  
54  
55  
56  
57  
58  
59  
60  
61  
62  
63  
64  
65  
66  
67  
68  
69  
70  
71  
72  
73  
74  
75  
76  
77  
78  
79  
80  
81  
82  
83  
84  
85  
86  
87  
88  
89  
90  
91  
92  
93  
94  
95  
96  
97  
98  
99  
100





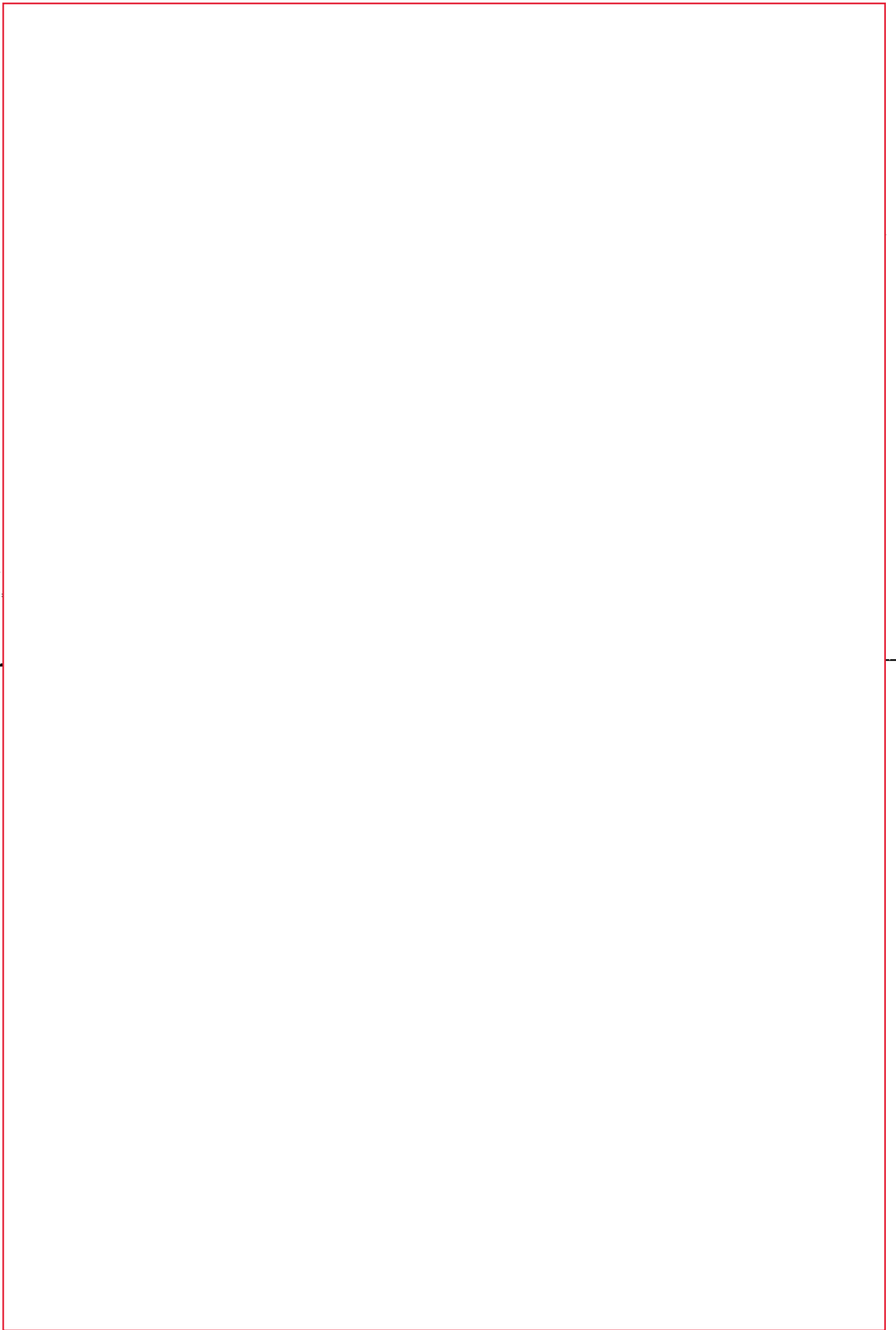


1. The first part of the document is a list of the names of the members of the committee who have been appointed to the various sub-committees. The names are listed in alphabetical order of the last name.

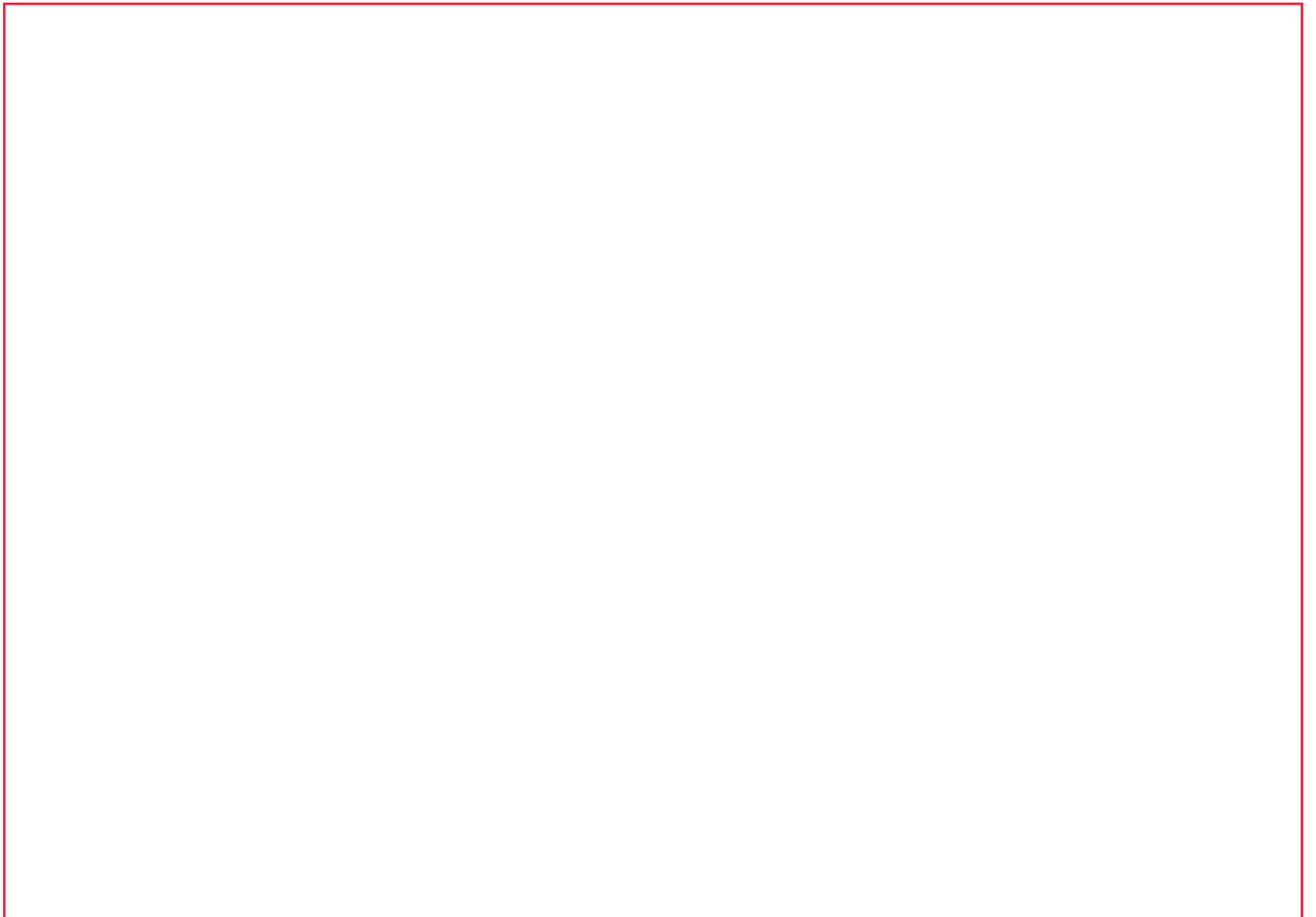
2. The second part of the document is a list of the names of the members of the committee who have been appointed to the various sub-committees. The names are listed in alphabetical order of the last name.

3. The third part of the document is a list of the names of the members of the committee who have been appointed to the various sub-committees. The names are listed in alphabetical order of the last name.









52ข

กิจกรรมหน่วยแพทย์เคลื่อนที่





กลุ่ม บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)

KHON KAEN SUGAR INDUSTRY PUBLIC COMPANY LIMITED GROUP

43 หมู่ 10 ถนนน้ำพอง-กระนวน ต.น้ำพอง อ.น้ำพอง จ.ขอนแก่น 40140 43 Moo 10 Nampong-Kranuak Rd., Nampong Khonkaen 40140 โทร. 043-452902-6

ที่ รง. 094/2566

25 ตุลาคม 2566

เรื่อง ขอดตรวจสอบภาพในชุมชน โดยหน่วยแพทย์เคลื่อนที่จากโรงพยาบาลน้ำพอง  
เรียน ผู้ใหญ่บ้าน บ้านโคกสูง หมู่ที่ 17 / หมู่ที่ 9

ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตน้ำตาลทราย ของ บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) ต้องให้การสนับสนุนงบประมาณโครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ สำหรับหน่วยงานด้านสุขภาพ ออกตรวจสอบสุขภาพชุมชนรอบโครงการ ฯ


ซึ่ง ชุมชนบ้านโคกสูง หมู่ที่ 9 และ หมู่ที่ 17 ตำบลน้ำพอง เป็นชุมชนที่อยู่ในแผนการดำเนิน กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพชุมชนรอบโครงการ ฯ โดยหน่วยแพทย์เคลื่อนที่จากโรงพยาบาลน้ำพอง ออกตรวจสอบสุขภาพเบื้องต้น ในวัน เสาร์ที่ 4 เดือน พฤศจิกายน 2566 ตั้งแต่เวลา 13.00 น. ถึง 17.00 น.

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ



ผู้อำนวยการฝ่ายผลิต KSL น้ำพอง

  
นางสาวจิราพร พงษ์ปัญแก้ว  
นายวิรุทธิ์ วิเศษโวหาร

ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

นางสาวจิราพร พงษ์ปัญแก้ว วิศวกรสิ่งแวดล้อม โทร 043-432-902 ต่อ 7201 หรือ 093-975-5342

นายวิรุทธิ์ วิเศษโวหาร เจ้าหน้าที่ CSR โทร 043-432902 ต่อ 7204 หรือ 095-661-6932



กลุ่ม บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)

KHON KAEN SUGAR INDUSTRY PUBLIC COMPANY LIMITED GROUP

43 หมู่ 10 ถนนน้ำพอง-กระนวน ต.น้ำพอง อ.น้ำพอง จ.ขอนแก่น 40140 43 Moo 10 Nampong-Kranual Rd., Nampong Khonkaen 40140 โทร. 043-432902-6

ที่ รง. 094/2566

25 ตุลาคม 2566

เรื่อง ขอตรวจสอบภาพในชุมชน โดยหน่วยแพทย์เคลื่อนที่จากโรงพยาบาลน้ำพอง  
เรียน ผู้ใหญ่บ้าน บ้านหนองอีน้อย หมู่ที่ 7

ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตน้ำตาลทราย ของ บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) ต้องให้การสนับสนุนงบประมาณโครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ สำหรับหน่วยงานด้านสุขภาพ ออกตรวจสอบภาพชุมชนรอบโครงการ ฯ

ซึ่ง ชุมชนบ้านหนองอีน้อย หมู่ที่ 7 ตำบลกุดน้ำใส เป็นชุมชนที่อยู่ในแผนการดำเนินกิจกรรม ตรวจสอบภาพชุมชนรอบโครงการ ฯ โดยหน่วยแพทย์เคลื่อนที่จากโรงพยาบาลน้ำพอง ออกตรวจสอบภาพ เบื้องต้น ในวันเสาร์ที่ 4 เดือน พฤศจิกายน 2566 ตั้งแต่เวลา 08.00 น. ถึง 12.00 น.

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ



ผู้อำนวยการฝ่ายผลิต KSL น้ำพอง

กษณ อ.ห.ด.ค.  
26/10/66

ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

นางสาวจิราพร พงษ์ปัญญแก้ว วิศวกรสิ่งแวดล้อม โทร 043-432-902 ต่อ 7201 หรือ 093-975-5342

นายวิรุทย์ วิเศษไวยหาร เจ้าหน้าที่ CSR โทร 043-432902 ต่อ 7204 หรือ 095-661-6932



บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)  
KHON KAEN SUGAR INDUSTRY PUBLIC COMPANY LIMITED

43 หมู่ 10 ถนนโพธิ์ทอง-กระนวน อ.โพธิ์ทอง จ.ขอนแก่น 40140 - 43 Moo 10 Nampong-Khanuol Rd., Nampong Khanuol 40140 โทร. 043-432902-6

วันที่ 17 ตุลาคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณ ตรวจสอบสภาพชุมชนรอบโครงการ ฯ ตามมาตรการ EIA

เรียน ผู้จัดการ โรงงาน เค.เอส.แอล.น้ำพอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย มาตรการการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมช่วงดำเนินการ โครงการโรงงานผลิตน้ำตาลทราย ของบริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) จำเป็นต้องให้การสนับสนุนงบประมาณโครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่สำหรับหน่วยงานด้านสุขภาพระดับอำเภอออกตรวจสอบสภาพชุมชนรอบโครงการ ฯ

ดังนั้น เพื่อเป็นการปฏิบัติตามมาตรการ ฯ จึงขออนุมัติงบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตรวจสอบสภาพชุมชนรอบโครงการ จำนวน 35,400 (สามหมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) สำหรับสนับสนุนงบประมาณโครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ออกตรวจสอบสภาพชุมชน จำนวน 2 ชุมชน ในวันเสาร์ที่ 4 เดือนพฤศจิกายน 2566 คือ บ้านหนองอ้อน้อย หมู่ที่ 9 ตำบลกุดน้ำใส ตั้งแต่เวลา 08.00 น. ถึง 12.00 น. และชุมชนบ้านโคกสูง หมู่ที่ 9 และ หมู่ที่ 17 ตำบลน้ำพอง ตั้งแต่เวลา 13.00 น. ถึง 17.00 น. โดยมีรายละเอียดงบประมาณ ดังนี้

ที่	รายการ	หน่วยละ(บาท)	จำนวน	รวม
1	ค่าตรวจสอบสภาพจากทีมจากโรงพยาบาลน้ำ			
	- ค่ายาหม่องจ่าย	5,000		10,000 บาท
	- มอเตอร์ 1 คัน	3,300		6,600 บาท
	- พยาบาล 4 คน	2,800		5,600 บาท
	- เกสซ์ 1 คน	900		1,800 บาท
	- นักกายภาพ 1 คน	700	2 จุด	1,400 บาท
	- ผู้ช่วยเภสัชกร 1 คน	350		700 บาท
	- จนท.ฝ่ายสุขา 3 คน	2100		4,200 บาท
	- ค่าอาหารเช้า - บ่าย 15 คน	900		1,800 บาท
	- ค่าอาหารว่างเช้า - บ่าย 15 คน	450		900 บาท
	- ค่าจ้าง พว. 2 คน	350		1,400 บาท
	รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมดของโครงการ ฯ			34,400 บาท
2	ค่าสถานที่	500	2 จุด	1,000 บาท
รวมเงิน				35,400 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ ①

(นางสาวจิราพร พงษ์ปัญญแก้ว)

วิศวกรสิ่งแวดล้อม

ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

โทร 043-432902 ต่อ 7204 หรือ 095-661-6932/093-975-5342

② เรือง พงษ์ 100 หมู่ 10 สงข.โพธิ์ทอง  
ศูนย์พัฒนาการแพทย์ 66 ในเขตเทศบาล  
พ.บ. 1003-66-๔๔-๐01-009

ขอแสดงความนับถือ

③ เรือง พงษ์ 19/10/66

เจ้าพนักงาน

④ อ.น.

19/10/66

19/10/66

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ (เขตคลองหลวง) กรุงเทพมหานคร  
โครงการระบบบ่มเพาะบุคลากร ๖๐๐ ชั่วโมง บัณฑิต บัณฑิตจบใหม่ (ฉบับปรับปรุง)  
ตารางที่ ๒ (ต่อ)

มาตรการที่เร่งรัด	มาตรการป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตาม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
12.3 มาตรการด้านความ รับผิดชอบต่อสังคม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้ทีมงานร่วมด้วยช่วยกันพัฒนาอาสาสมัครและอาสาสมัครเฉพาะทาง และ ประจำพื้นที่ในพื้นที่โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมและป้องกันสุขภาพของ พนักงานในโรงงาน ประชาชน (ทั่วไปและกลุ่ม) ให้ได้รับการรับฟังความคิดเห็น การสร้างเสริมสุขภาพเพื่อจะถึงภาวะสุขภาพของชุมชน</li> <li>- ให้การสนับสนุนและจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนที่เกี่ยวข้องกับ และส่งเสริมการดูแลและสุขภาพชุมชน</li> <li>- ให้การสนับสนุนงบประมาณโครงการหน่วยงานท้องถิ่นที่สำหรับ หน่วยงานด้านสุขภาพระดับท้องถิ่นไปออกตรวจสุขภาพชุมชนรอบ โครงการ</li> <li>- ให้การสนับสนุนงบประมาณภาครัฐในระดับท้องถิ่นไปในการ จัดหาอุปกรณ์ทางการแพทย์และวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์และสุขภาพ</li> <li>- ให้การสนับสนุนบุคลากรด้านสุขภาพในการศึกษาอบรมในวิชาชีพ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการบริการ</li> <li>- ทำการประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงประโยชน์ของงานที่ศึกษาและ ระดับชั้นท้องถิ่นไปในการศึกษาและมีการจัดการทางด้านสิ่งแวดล้อมและ สุขภาพอย่างยั่งยืนทุก ๖ ปี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ภายในพื้นที่โครงการ และพื้นที่โดยรอบ</li> <li>- ภายในพื้นที่โครงการ และพื้นที่โดยรอบ</li> <li>- ภายในพื้นที่โครงการ และพื้นที่โดยรอบ</li> <li>- ภายในพื้นที่โครงการ และพื้นที่โดยรอบ</li> <li>- ภายในพื้นที่โครงการ และพื้นที่โดยรอบ</li> <li>- ภายในพื้นที่โครงการ และพื้นที่โดยรอบ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตลอดช่วงดำเนินการ</li> <li>- ตลอดช่วงดำเนินการ</li> <li>- ตลอดช่วงดำเนินการ</li> <li>- ตลอดช่วงดำเนินการ</li> <li>- ตลอดช่วงดำเนินการ</li> <li>- ตลอดช่วงดำเนินการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)</li> <li>- บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)</li> <li>- บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)</li> <li>- บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)</li> <li>- บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)</li> <li>- บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)</li> </ul>



(นาย) อดิศักดิ์  
(นาย) อดิศักดิ์  
บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)

พฤษภาคม ๒๕๖๒  
114/175

บริษัท คอนซัลแตนท์ เทคโนโลยี จำกัด  
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.  
นาย อดิศักดิ์

(นาย) อดิศักดิ์  
ผู้อำนวยการ

53ข

กิจกรรมการทำลายแหล่งเพาะพันธุ์เชื้อโรคและยุงลาย



# กิจกรรมทำลายแหล่งเพาะพันธุ์เชื้อโรคและยุงลายภายในชุมชนใกล้เคียง บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)



54ข

สถิติผู้ป่วยตามกลุ่มสาเหตุโรคของหน่วยงานสาธารณสุขใกล้เคียง



กลุ่มรายงานมาตรฐาน >> สาเหตุการป่วย/ตาย >> สาเหตุการป่วยของผู้ป่วยนอกตามกลุ่มโรค10 อันดับแรก

ปีงบประมาณ  
2566

แผนพื้นที่/Service Plan :  
เขตคันจิ

หน่วยงานในเขตสังกัดกระทรวง  
ป้องกัน

เขต :  
เขตสุขภาพที่ 7

จังหวัด :  
ขอนแก่น

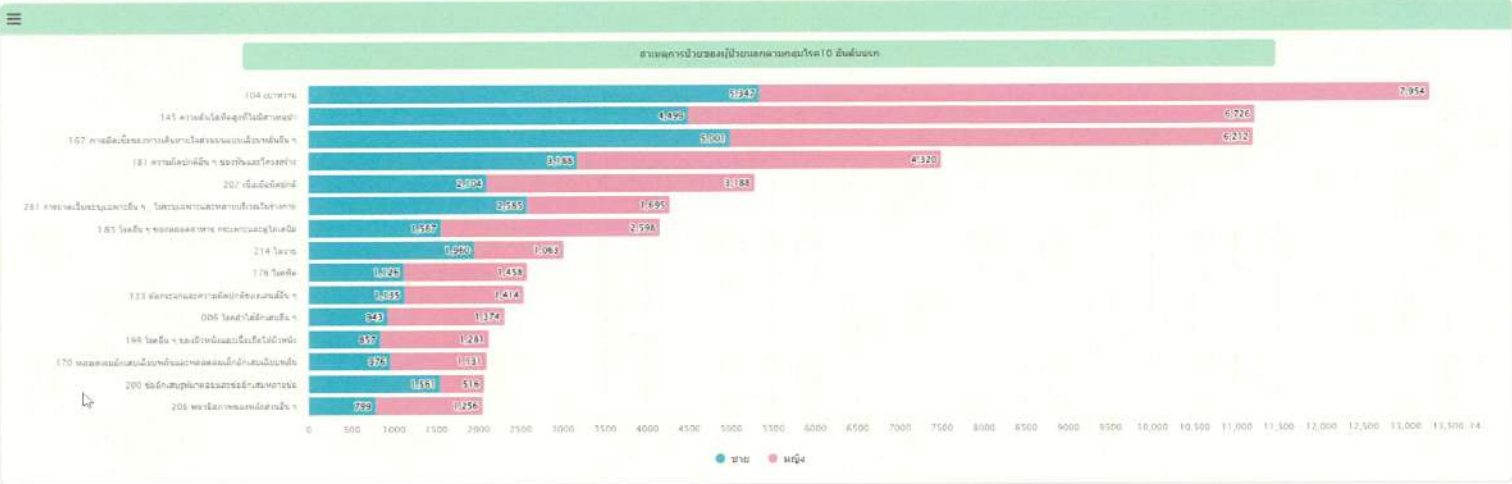
ตำบล :  
น้ำพอง

เขต/โรค :  
เขตสุขภาพ

สาเหตุ :  
น้ำพอง

คลิก

สาเหตุการป่วยของผู้ป่วยนอกตามกลุ่มโรค10 อันดับแรก ตำบลน้ำพอง ปีงบประมาณ 2566



ชื่อกลุ่ม(256โรค)	ชาย	หญิง	รวม
104 เบาหวาน	5,347	7,954	13,301
145 ความดันโลหิตสูงที่ไม่ได้ควบคุม	4,499	6,726	11,225
167 การติดเชื้อของทางเดินหายใจส่วนบนเฉียบพลันอื่น ๆ	5,001	6,212	11,213
181 ความผิดปกติอื่น ๆ ของกล้ามเนื้อโครงร่าง	3,188	4,320	7,508
207 เอื้ออวัยวะ	2,104	3,108	5,292
281 การบาดเจ็บรุนแรงเฉพาะอื่น ๆ ไม่ระบุเฉพาะหรือหลายสาเหตุในบางกาย	2,585	1,695	4,280
185 โรคอื่น ๆ ของหลอดเลือดหัวใจ การบาดเจ็บหลอดเลือดอื่น	1,567	2,590	4,156
214 โรคไต	1,960	1,063	3,023
176 โรคตับ	1,126	1,458	2,584
133 ผลกระทบและความผิดปกติของระบบอื่น ๆ	1,135	1,414	2,549
006 โรคหัวใจล้มเหลวอื่น ๆ	943	1,374	2,317
196 โรคอื่น ๆ ของผิวหนังและเนื้อเยื่อที่ปกคลุม	857	1,281	2,138
170 หลอดลมอักเสบเฉียบพลันและหลอดลมอักเสบเรื้อรัง	976	1,131	2,107
200 เชื้ออวัยวะในช่องและช่องอวัยวะหลายช่อง	1,561	516	2,077
206 พยาธิสภาพของอวัยวะอื่น ๆ	799	1,256	2,055
รวม	33,648	42,186	75,834

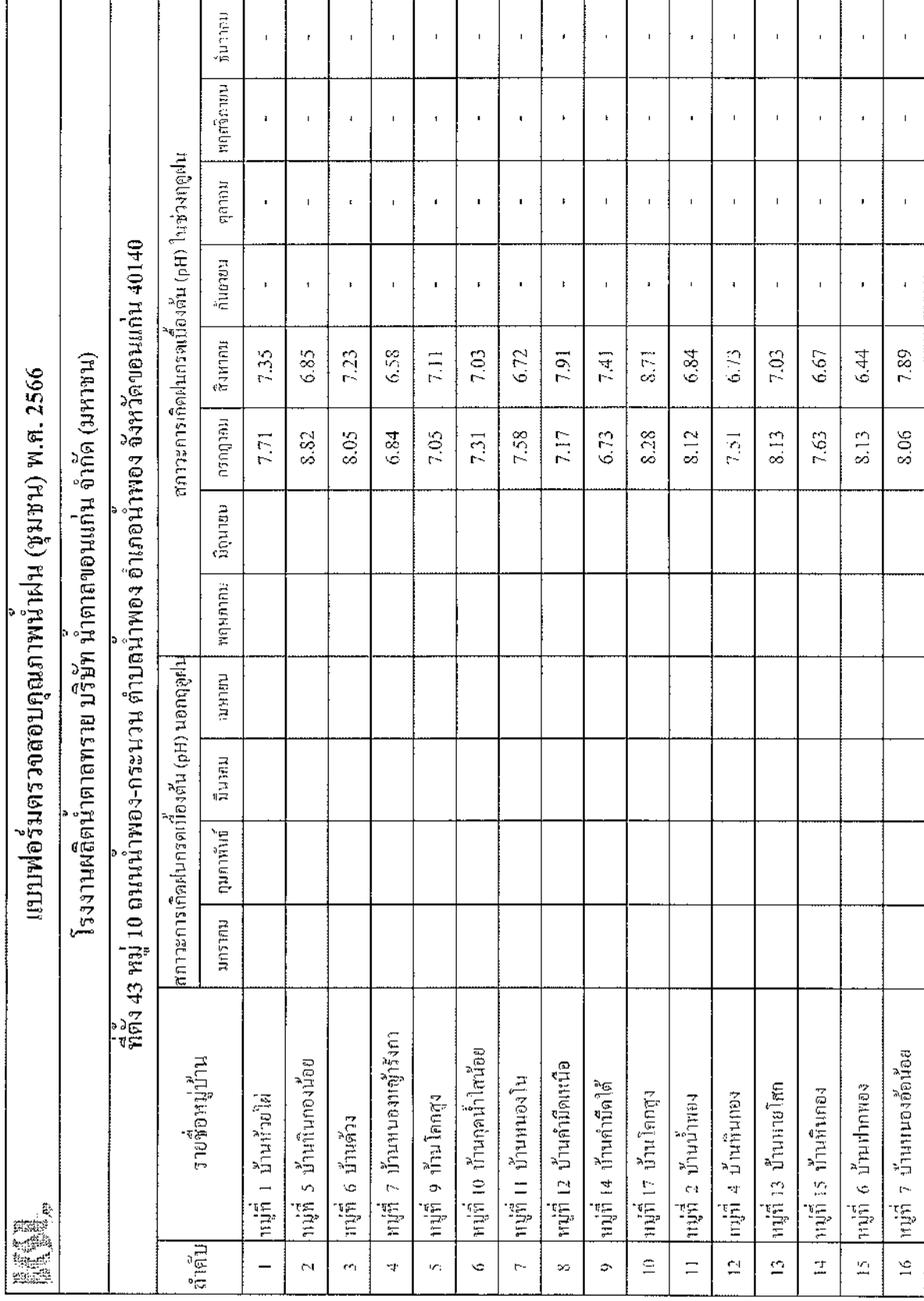
หมายเหตุ :: การคำนวณ คือตาม 258 กลุ่มโรคเป็นขึ้นซึ่งตามการวินิจฉัย โดยที่ dtype=1 และจุดสนใจบริการ(10 อันดับโรคมีจำนวนบริการทั้งหมด)  
วันที่ประมวลผล :: 14 พฤศจิกายน 2566

https://hdcservice.moph.go.th/hdc/reports/report.php?&cat\_id=491672679818600345dc1833920051b2&id=65fdb98bca9c344737cb1fd4b64e9e5#

55ข

การตรวจสอบสถานะการเกิดฝนกรดเบื้องต้นของน้ำฝน  
บริเวณชุมชนรอบพื้นที่โครงการ รัศมี 5 กิโลเมตร







## แบบฟอร์มตรวจสอบคุณภาพน้ำฝน (ชุมชน) พ.ศ. 2566

โรงงานผลิตน้ำตาลทราย บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)

ที่ตั้ง 43 หมู่ 10 ถนนน้ำพอง-กระนวน ตำบลน้ำพอง อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น 40140

ลำดับ	รายชื่อหมู่บ้าน	สภาวะการเกิดฝนกรดเบื้องต้น (pH) นอกฤดูฝน					สภาวะการเกิดฝนกรดเบื้องต้น (pH) ในช่วงฤดูฝน				
		นกราคม	กุ่มกัทเ็นซ์	บิเนตน	มบายน	พฤษกาลม	นิตุมายน	กรกฏากม	คิงหาคม	กัทคยอม	พฤษคิตายม
17	หมู่ที่ 8 บ้านกุดกว้าง							6.88	7.86	-	-
18	หมู่ที่ 9 บ้านแสงจันทร์							7.38	7.32	-	-
19	หมู่ที่ ชุมชนวังแก้ง 1							8.27	7.78	-	-
20	หมู่ที่ ชุมชนวังแก้ง 2							7.06	8.45	-	-
21	หมู่ที่ ชุมชนวังแก้ง 3							7.89	7.86	-	-
22	หมู่ที่ 10 (ชุมชนศรีประเสริฐ)							6.72	7.72	-	-
23	หมู่ที่ 11 (ชุมชนประธาธิบดี)							7.98	7.10	-	-
24	หมู่ที่ 6 ชุมชนบ้านหนองบงเคียน							6.98	8.64	-	-
25	หมู่ที่ 1 บ้านหนองกุง							7.01	7.89	-	-
26	หมู่ที่ 10 บ้านหนองกุง							6.20	8.71	-	-
27	หมู่ที่ 1 บ้านวังชัย							7.93	8.04	-	-
28	หมู่ที่ 2 บ้านวังชัย							8.11	8.56	-	-
29	หมู่ที่ 4 บ้านวังแก้ง							7.52	7.04	-	-
30	หมู่ที่ 5 บ้านวังแก้ว							8.26	7.68	-	-
31	หมู่ที่ 7 บ้านสร้างแซง							7.42	7.62	-	-
32	หมู่ที่ 8 บ้านโคกกลาง							7.43	7.16	-	-

ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

(.....) ผู้ตรวจสอบ



56ข

การปลูกต้นไม้และพื้นที่สีเขียว





พื้นที่สีเขียว Zone	ตรม	พทสีเขียวปัจจุบัน	ต้องปลูกเพิ่ม	จำนวนต้นไม้
A	7,223.30	7223.3		44
B	5,619.66	5,619.66		40
C	10,019.00	10,019.00		90
D	2,858.00	2858		166
E	156.00	156		15
F	960.00	960		40
G	542.00	542		22
H	15.00	15.00		25
I	1,469.10	1,469.10		24
J	2,153.35	2153.35		36
K	300.00	300.00		756
L	4,501.80	4501.8		250
M	1,580.00	1,580.00		110
N	892.80			74
O	3,408.00			284
P	53,129.00			400
Q	4,381.00			1209
	99,208.01	37,397.21	61,810.80	ตารางเมตร

1618

18,394.45



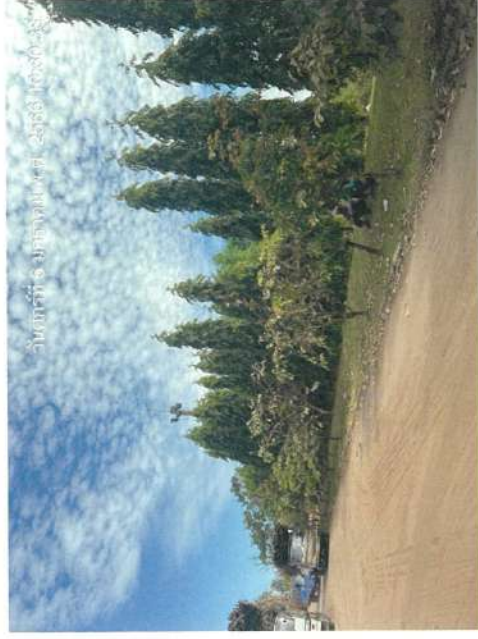
Zone F



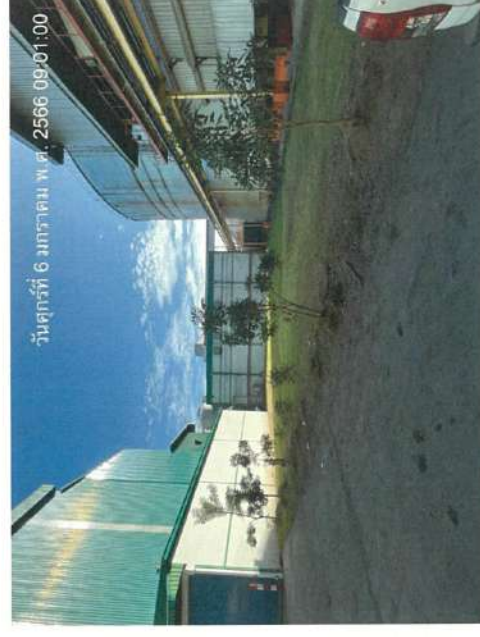
Zone K



Zone G



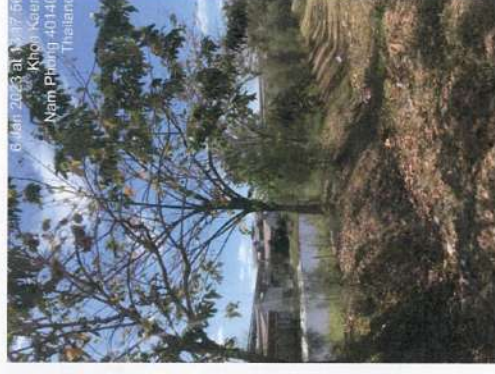
Zone I



Zone L



Zone E



Zone M



Zone J



Zone A



Zone B



Zone D



Zone C



## Zone H

7 Jan 2023 at 02:58:08  
Khon Kaen  
Hiam Phong 40140  
Thailand





### 9. สภาพสังคม-เศรษฐกิจ ปลุกต้นไม้

www.ksigroup.com



วันที่ 19 กันยายน 2566

สนับสนุนด้วยรถบรรทุก 4 คัน ไม้ประจําจังหวัดขอนแก่น จำนวน 200 ต้น พร้อมกันปลุกด้วยรถบรรทุก  
ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลน้ำพอง ถนนมิตรภาพ สาขขอนแก่น-อุดร

Dynamic Integrity Synergy Creativity

WE ARE NATURAL ENERGY INNOVATION FOR ALL



### 9. สภาพสังคม-เศรษฐกิจ ปลุกต้นไม้

www.ksigroup.com



วันที่ 28 สิงหาคม 2566

ร่วมกิจกรรมปลูกป่าโครงการ "อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ"  
ในพื้นที่ปทุมชนโคกหินลาด บ้านหนองโนนบุรีที่ 11 ตำบลน้ำพอง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

Dynamic Integrity Synergy Creativity

WE ARE NATURAL ENERGY INNOVATION FOR ALL



57๗

ผลวิเคราะห์ดินในบริเวณพื้นที่สีเขียว







บริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด

117/4 หมู่ 14 ถนนมิตรภาพ ตำบลวังเมือง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40000 ประเทศไทย

Khon Kuen Branch : 117/4 Moo 14 Mitthaputra Road, Noi Muang, Muang, Khon Kuen 40000 Thailand

Tel : (66) 0 4324 7704-7 Fax : (66) 0 4324 7703

http://www.centralabthai.com

Central Lab

เลขที่รายงาน : TRKK66/17571 วันที่ออกรายงาน : 02/02/2566

## รายงานผลการทดสอบ

วันที่ออกรายงาน 13 ธันวาคม 2566

เลขที่รายงาน TRKK66/17571

หน้า 02/02

### ผลการทดสอบ

รายการทดสอบ	ผลการทดสอบ	หน่วย	LOD	วิธีทดสอบอ้างอิง
Total Potassium (Total K <sub>2</sub> O)	0.09	%	-	In-house method based on AOAC (2019) 893.02
pH	7.92	-	0.00	A handbook of soil analysis, APSDO, DOA; 1/2553
Soil Bulk Density **๑	1.15	g/cm <sup>3</sup>	-	Core method
Soil Porosity **๑				
Solid	52.54	%	-	Three phases meter : DIK-112
Liquid	2.06	%	-	
Air	45.40	%	-	

หมายเหตุ: \*\*๑ : รายการทดสอบที่ไม่ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 และมีการใช้บริการทดสอบจากภายนอกที่ไม่ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 ในรายการทดสอบเดียวกันนี้

~End of Report~

(นางสาวสุจารีย์ อันทรชะมด)

ผู้มีอำนาจลงนาม

บริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด สาขาขอนแก่น

Central Lab

รายงานฉบับนี้มีผลเฉพาะกับตัวอย่างที่ได้รับเท่านั้น

รายงานผลการทดสอบต้องไม่ถูกทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากห้องปฏิบัติการ ยกเว้นทำทั้งฉบับ  
FM-QP-24-01-001-R04(01/10/63)P2/2-KK



58ข

บันทึกปริมาณรถเข้า-ออกพื้นที่โครงการ





บันทึก ปริมาณรถที่เข้า-ออก

บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) โครงการ โรงงานผลิตน้ำตาลทราย  
45 หมู่ 10 ถนนน้ำทอง-กระนวน ตำบลน้ำทอง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40140

วันที่	ประเภทรถยนต์							
	รถจักรยานยนต์ (พนักงาน)	รถยนต์ส่วนบุคคล (พนักงาน)	รถบรรทุก ขนาดเล็ก (4 ล้อ)	รถบรรทุก (6 ล้อ)	รถบรรทุก (10 ล้อ)	รถบรรทุกหึ่ง	รถบรรทุกถึงหึ่ง	รวม
25/7/2023	467	117	24	4	2	22	8	643
26/7/2023	468	117	14	1	2	11	11	625
27/7/2023	442	110	2	2	4	17	77	654
28/7/2023	184	46	0	1	10	28	18	287
29/7/2023	371	93	8	2	6	8	12	500
30/7/2023	222	56	16	3	7	23	8	335
31/7/2023	414	104	11	3	14	18	9	572

(นางสาวจิราพร หงษ์ป้อแก้ว)

ผู้บันทึก

บันทึก ปริมาณรถที่เข้า-ออก

บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) โครงการ โรงงานผลิตน้ำตาลทราย  
43 หมู่ 10 ถนนน้ำทอง-กระนวน ตำบลน้ำทอง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40140

วันที่	ประเภทรถยนต์							
	รถจักรยานยนต์ (พนักงาน)	รถยนต์ส่วนบุคคล (พนักงาน)	รถบรรทุก ขนาดเล็ก (4 ล้อ)	รถบรรทุก (6 ล้อ)	รถบรรทุก (10 ล้อ)	รถบรรทุกหึ่ง	รถบรรทุกถึงหึ่ง	รวม (คัน)
1/8/2023	222	56	4	0	0	24	6	312
2/8/2023	225	56	5	0	1	15	4	307
3/8/2023	426	106	18	1	0	24	16	591
4/8/2023	429	107	12	1	2	32	7	590
5/8/2023	430	108	6	3	7	23	16	593
6/8/2023	233	58	8	0	0	26	15	340
7/8/2023	463	116	5	0	21	24	12	641
8/8/2023	470	118	20	4	2	14	7	635
9/8/2023	470	117	13	2	3	15	12	632
10/8/2023	468	117	18	8	6	21	14	653
11/8/2023	461	100	10	0	2	19	8	590
12/8/2023	448	37	22	1	5	18	17	549

(นางสาวจิราพร หงษ์ป้อแก้ว)

ผู้บันทึก





บันทึก ปริมาณรถที่เข้า-ออก

บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) โครงการ โรงงานผลิตน้ำตาลทราย

43 หมู่ 10 ถนนวังทอง-กระนวน ตำบลวังทอง อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น 40140

วันที่	ประเภทรถยนต์							รวม
	รถจักรยานยนต์ (พนักงาน)	รถยนต์ส่วนบุคคล (พนักงาน)	รถบรรทุก ขนาดเล็ก (4 ล้อ)	รถบรรทุก (6 ล้อ)	รถบรรทุก (10 ล้อ)	รถบรรทุกหึ่ง	รถบรรทุกหึ่งหึ่ง	
25-9-2023	447	112	11	4	2	13	8	595
26-9-2023	444	111	14	1	2	17	11	593
27-9-2023	455	114	4	2	4	17	10	606
28-9-2023	410	110	5	1	10	24	14	604
29-9-2023	432	105	8	2	6	9	12	577
30-9-2023	423	106	9	3	7	22	8	573

นางสาวจิราพร พงษ์ป้อมแก้ว

ผู้บันทึก

บันทึก ปริมาณรถที่เข้า-ออก

บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) โครงการ โรงงานผลิตน้ำตาลทราย

43 หมู่ 10 ถนนวังทอง-กระนวน ตำบลวังทอง อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น 40140

วันที่	ประเภทรถยนต์							รวม (คัน)
	รถจักรยานยนต์ (พนักงาน)	รถยนต์ส่วนบุคคล (พนักงาน)	รถบรรทุก ขนาดเล็ก (4 ล้อ)	รถบรรทุก (6 ล้อ)	รถบรรทุก (10 ล้อ)	รถบรรทุกหึ่ง	รถบรรทุกหึ่งหึ่ง	
1-10-2023	157	39	4	0	0	24	6	230
2-10-2023	444	111	5	0	1	16	4	581
3-10-2023	462	116	18	1	0	24	16	637
4-10-2023	461	115	12	1	2	32	7	631
5-10-2023	449	112	6	3	7	23	16	616
6-10-2023	444	111	8	0	0	26	15	603
7-10-2023	425	106	5	0	21	24	12	593
8-10-2023	153	38	20	4	2	14	7	238
9-10-2023	445	111	13	2	3	15	12	602
10-10-2023	449	112	18	8	5	21	14	628
11-10-2023	453	113	10	0	2	19	8	605
12-10-2023	431	105	22	1	5	18	17	603

นางสาวจิราพร พงษ์ป้อมแก้ว

ผู้บันทึก

บันทึก ปริมาณรถที่เข้า-ออก

บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) โครงการ โรงงานผลิตน้ำตาลทราย  
43 หมู่ 10 ถนนน้ำพอง-กระนวน ตำบลน้ำพอง อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น 40140

วันที่	ประเภทรถยนต์							
	รถจักรยานยนต์ (พนักงาน)	รถยนต์ส่วนบุคคล (พนักงาน)	รถบรรทุก ขนาดเล็ก (4 ล้อ)	รถบรรทุก (6 ล้อ)	รถบรรทุก (10 ล้อ)	รถบรรทุกห่อหุ้ม	รถบรรทุกถึงฟาง	รวม
13/10/2023	145	36	20	1	1	20	16	239
14/10/2023	360	90	10	3	1	15	5	484
15/10/2023	148	37	13	2	11	12	14	238
16/10/2023	429	107	3	1	0	26	2	568
17/10/2023	459	115	9	2	1	23	5	614
18/10/2023	454	113	18	3	11	11	2	612
19/10/2023	446	112	1	0	0	19	33	611
20/10/2023	435	109	3	0	1	26	10	584
21/10/2023	401	100	13	5	10	17	6	552
22/10/2023	157	39	7	7	12	32	22	276
23/10/2023	155	39	1	0	0	9	4	208
24/10/2023	429	107	9	0	1	25	8	579

(นางสาวจิราพร พงษ์ปัญญา)

ผู้บันทึก

บันทึก ปริมาณรถที่เข้า-ออก

บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) โครงการ โรงงานผลิตน้ำตาลทราย  
43 หมู่ 10 ถนนน้ำพอง-กระนวน ตำบลน้ำพอง อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น 40140

วันที่	ประเภทรถยนต์							
	รถจักรยานยนต์ (พนักงาน)	รถยนต์ส่วนบุคคล (พนักงาน)	รถบรรทุก ขนาดเล็ก (4 ล้อ)	รถบรรทุก (6 ล้อ)	รถบรรทุก (10 ล้อ)	รถบรรทุกห่อหุ้ม	รถบรรทุกถึงฟาง	รวม
25/10/2023	440	110	11	4	2	13	8	588
26/10/2023	411	103	14	1	2	11	11	553
27/10/2023	406	102	4	2	4	17	10	545
28/10/2023	387	97	5	1	10	24	14	538
29/10/2023	125	31	8	2	6	9	12	193
30/10/2023	406	102	9	3	7	22	8	557
31/10/2023	438	109	9	3	7	22	8	596

(นางสาวจิราพร พงษ์ปัญญา)

ผู้บันทึก





บันทึก ปริมาณรถที่เข้า-ออก

บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) โครงการ โรงงานผลิตน้ำตาลทราย  
43 หมู่ 10 ถนนน้ำทอง-กระนวน ตำบลน้ำทอง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40140

วันที่	ประเภทรถยนต์							รวม
	รถจักรยานยนต์ (รถจักรยาน)	รถยนต์ส่วนบุคคล (พนักงาน)	รถบรรทุก ขนาดเล็ก (4 ล้อ)	รถบรรทุก (6 ล้อ)	รถบรรทุก (10 ล้อ)	รถบรรทุกพ่วง	รถบรรทุกถึงพ่วง	
13/12/2023	462	116	20	1	1	20	16	636
14/12/2023	448	112	10	3	1	15	5	594
15/12/2023	417	104	13	2	11	12	14	574
16/12/2023	413	103	3	1	0	26	2	545
17/12/2023	149	37	9	2	1	23	5	226
18/12/2023	443	111	18	3	11	11	2	599
19/12/2023	444	111	1	0	0	19	33	607
20/12/2023	460	115	3	0	1	26	10	614
21/12/2023	442	110	13	5	10	17	6	603
22/12/2023	442	111	7	7	12	32	22	633
23/12/2023	440	110	1	0	0	9	4	564
24/12/2023	150	37	9	0	1	25	8	230

(นางสาวจิราพร พงษ์ปัญญา)

ผู้บันทึก

บันทึก ปริมาณรถที่เข้า-ออก

บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) โครงการ โรงงานผลิตน้ำตาลทราย  
43 หมู่ 10 ถนนน้ำทอง-กระนวน ตำบลน้ำทอง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40140

วันที่	ประเภทรถยนต์							รวม
	รถจักรยานยนต์ (รถจักรยาน)	รถยนต์ส่วนบุคคล (พนักงาน)	รถบรรทุก ขนาดเล็ก (4 ล้อ)	รถบรรทุก (6 ล้อ)	รถบรรทุก (10 ล้อ)	รถบรรทุกพ่วง	รถบรรทุกถึงพ่วง	
25/12/2023	447	112	11	4	2	13	8	596
26/12/2023	444	111	14	1	2	11	11	593
27/12/2023	455	114	4	2	4	17	10	606
28/12/2023	440	110	5	1	10	24	14	604
29/12/2023	432	108	8	2	6	9	12	577
30/12/2023	423	106	9	3	7	22	8	578
31/12/2023	154	38	9	3	7	22	8	241

(นางสาวจิราพร พงษ์ปัญญา)

ผู้บันทึก