

# บทที่ 4

## การปฏิบัติตามมาตรการติดตาม ตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

## บทที่ 4

### การปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

จากมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม(ช่วงเปิดดำเนินการ) โครงการ โมดิซ รัชดา32 (Modiz Ratchada 32) นั้น ได้กำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมไว้กับทางโครงการปฏิบัติตาม และกำหนดให้มีการติดตามตรวจวัดตลอดระยะเวลาดำเนินการ ซึ่งทางโครงการได้ยึดถือและปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัดตลอดช่วง เดือน กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ 2566 ทางโครงการจึงได้ทำการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามมาตรการแล้วจึงสรุปรายละเอียดการปฏิบัติได้ดังตาราง ที่ 4.1-1 ซึ่งมีรายละเอียดการดำเนินการตามมาตรการดังต่อไปนี้

โครงการ : โมดิซ รัชดา 32 (Modiz Ratchada32)  
 เจ้าของโครงการ : บริษัท เอสเตท คิว จำกัด(มหาชน)  
 สถานที่ตั้งโครงการ : เลขที่ 17 ซอยรัชดา 32 แขวงจันทระเกษม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร  
 จัดทำโดย : นิติบุคคลอาคารชุด โมดิซ รัชดา32  
 ช่วงระยะเวลาการจัดทำรายงาน : ระหว่างเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม 2566

ตารางที่ 4.1-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ระยะเปิดดำเนินการ)

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
1. คุณภาพอากาศ 1.1 ผู้ละออง	1) ถนนภายในโครงการ	- ความสะอาด	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ทุกวัน ตลอดระยะเปิดดำเนินการ	-ทางโครงการจัดให้มีพนักงานทำความสะอาดคอยจัดการทำความสะอาดพื้นที่ถนนภายในโครงการทุกวันตลอดระยะเวลา	ภาคผนวกที่ 3.2
	2) ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่โครงการ	- ความเสียหาย/ผลกระทบหรือรบกวนร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบ	- ติดตั้งกล่องรับความคิดเห็นบริเวณบ่อม ระบาย	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- ทางโครงการจัดทำกล่องรับความคิดเห็นจากผู้พักอาศัยบริเวณข้างเคียงติดตั้งบริเวณบ่อม ระบายโครงการ	ภาคผนวกที่ 3.5
1.2 มลพิษทางอากาศ	1) ถนนภายในโครงการ	- ความสะอาด	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ทุกวัน ตลอดระยะเปิดดำเนินการ	-ทางโครงการจัดให้มีพนักงานทำความสะอาดคอยจัดการทำความสะอาดพื้นที่ถนนภายในโครงการทุกวันตลอดระยะเวลา	ภาคผนวกที่ 3.2
	2) พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ	- ความสมบูรณ์ของพันธุ์ไม้แต่ละชนิด	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ทุกวัน ตลอดระยะเปิดดำเนินการ	- ทางโครงการจัดให้มีพนักงานตรวจสอบและรดน้ำพื้นที่สีเขียวทุกวัน	ภาคผนวกที่ 3.3

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
2. เสียง	3) ป้ายและสัญลักษณ์ ต่างๆ อาทิเช่น ป้ายห้าม ติดเครื่องยนต์ ป้ายจำกัด ความเร็ว เป็นต้น  4) ผู้พักอาศัยข้างเคียง พื้นที่โครงการ	- สภาพดี มองเห็นชัดเจน และไม่ลบเลือน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลา 1 ปี ดำเนินการ	- จัดให้มี บริษัท รับติดตั้งและ ดูแลไม่เข้าทำการบำรุงรักษา พื้นที่ทุก 15 วัน	ภาคผนวกที่ 3.4
		- ความเสียหาย/ผลกระทบ หรือเรือรบกวนเรียนจากผู้ ได้รับผลกระทบ	- ติดตั้งกล่องรับความคิดเห็น บริเวณบ่อม ropic.	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่น ตรวจสอบ ป้ายและสัญลักษณ์ ต่างๆ ภายในโครงการเป็น ประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.5
		- สภาพดี มองเห็นชัดเจน และไม่ลบเลือน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลา 1 ปี ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่น ตรวจสอบ ป้ายและสัญลักษณ์ ต่างๆ ภายในโครงการเป็น ประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.4
		- ความเสียหาย/ผลกระทบ หรือเรือรบกวนเรียนจากผู้ ได้รับผลกระทบ	- ติดตั้งกล่องรับความคิดเห็น บริเวณบ่อม ropic.	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	- ทางโครงการจัดทำกล่องรับ ความคิดเห็นจากผู้พักอาศัย บริเวณข้างเคียงติดตั้งบริเวณ บ่อม ropic.ด้านหน้าโครงการ	ภาคผนวกที่ 3.5
3. น้ำใช้	1) เส้นท่อประปา	- การแตกหรือรั่วซึมของท่อ ประปา	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลา 1 ปี ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยตรวจสอบ การรั่วซึมของท่อส่งน้ำประปา เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.25
	2) ถังเก็บน้ำใช้	- ความสะอาด	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ปีละ 2 ครั้ง (6 เดือน/ ครั้ง) ตลอดระยะเวลา เปิดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานตรวจสอบ ความสะอาดของถังเก็บน้ำ และ	ภาคผนวกที่ 3.25 ภาคผนวกที่ 3.2

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
4. สระว่ายน้ำ	3) วาล์วควบคุมการจ่ายน้ำ	- การเปิด-ปิดวาล์ว	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ทุกวัน ตลอดระยะเปิดดำเนินการ	จัดให้มีการล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำปีละ 1 ครั้ง	ภาคผนวกที่ 3.26
		- สภาพดีไม่แตกกร้าว	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานตรวจสอบการทำงานของวาล์วเปิด-ปิดเป็นประจำวัน	ภาคผนวกที่ 3.8
	2) อุปกรณ์ไฟฟ้าบริเวณสระว่ายน้ำ	- สภาพพร้อมใช้งานไม่ชำรุด	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานตรวจสอบสภาพพื้นสระว่ายน้ำ ทารอยแตกกร้าวเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.9
		- สภาพพร้อมใช้งานไม่ชำรุด	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานตรวจสอบระบบไฟฟ้าส่องสว่าง	ภาคผนวกที่ 3.9
4.2 อุบัติเหตุจากการจมน้ำ	4) น้ำในสระว่ายน้ำ	- Coliform Bacteria และจุลรีทรีย์กลุ่มที่ทำให้เกิดโรค (ได้แก่ Escherichia Coli, Staphylococcus Aureus และ Pseudomonas Aeruginosa)	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- ได้ทำการเก็บตัวอย่างน้ำภายในสระว่ายน้ำส่งทำการตรวจสอบกับห้องแลปเอกชนเป็นประจำทุกสัปดาห์	ภาคผนวกที่ 7
		- ความเป็นกรด-ด่าง (pH) - ปริมาณคลอรีนตกค้าง (Residual Chlorine)	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ทุกวัน วันละ 2 ครั้ง ตลอดระยะเปิดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานตรวจสอบค่า pH และปริมาณคลอรีนตกค้างเป็นประจำทุกวัน	ภาคผนวกที่ 7
	- ขอบสระและทางเดิน	- ไม่มีน้ำขัง	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ตลอดเวลาที่เปิดให้บริการสระว่ายน้ำ	- จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดคอยตรวจสอบ และทำความสะอาดพื้นทางเดินรอบสระว่ายน้ำเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.8

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
4.3 คุณภาพสระว่ายน้ำ	-ป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่าย่ายา	- สภาพดี ไม่มลพิษ	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่นตรวจสอบป้ายและสัญลักษณ์ต่างๆ ภายในโครงการเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.4
	- อุปกรณ์ประจําสระว่ายน้ำ เช่น ไม้ช่วยชีวิต พองชูชีพ โฟม-ช่วยชีวิต	- สภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยชีวิตของสระว่ายน้ำเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.27
	- สระว่ายน้ำ บริเวณส่วนที่ลึกและตื้นสุด บริเวณละ 1 จุด	- pH - Residual Chlorine	- เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วยวิธีมาตรฐาน	- ทุกวัน วันละ 2 ครั้ง ตลอดระยะเปิดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานตรวจสอบค่า pH และปริมาณคลอรีนตกค้างเป็นประจำทุกวัน	ภาคผนวกที่ 3.28 ภาคผนวกที่ 3.7
	- สระว่ายน้ำ บริเวณส่วนที่ลึกและตื้นสุด บริเวณละ 1 จุด	- Coliform Bacteria - จุลทรีย์กลุ่มที่ทำให้เกิดโรค (ได้แก่ Escherichia Coli, Staphylococcus Aureus และ Pseudomonas Aeruginosa)	- เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วยวิธีมาตรฐาน	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- ได้ทำการเก็บตัวอย่างน้ำภายในสระว่ายน้ำส่งทำการตรวจสอบกับห้องแลปเอกชนเป็นประจำทุกสัปดาห์	ภาคผนวกที่ 7
	- ระบบกรองน้ำสระว่ายน้ำ	- สภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบและทำความสะอาดระบบกรองสระว่ายน้ำเป็นประจำทุกสัปดาห์	ภาคผนวกที่ 3.29
	- ความสะอาดของสระว่ายน้ำ	- ไม่มีเศษตะกอน ตะไคร่น้ำ และเศษผง	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบและทำความสะอาดสระว่ายน้ำเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.7

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
<b>5. น้ำเสีย</b> 5.1 ประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสีย (1) คุณภาพก่อนการบำบัด	- บ่อแยกกากตะกอนหนักของระบบบำบัดน้ำเสีย - BOD - Suspended Solids - Settleable Solids - Sulfide - Total Dissolved Solids - Fat, Oil & Grease - TKN - Total Coliform Bacteria - Fecal Coliform Bacteria	- pH - BOD - Suspended Solids - Settleable Solids - Sulfide - Total Dissolved Solids - Fat, Oil & Grease - TKN - Total Coliform Bacteria - Fecal Coliform Bacteria	- เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วยวิธี พีเอช มิเตอร์ (pH Meter) - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธี 5-Day BOD Test - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธี แคลคูลেশัน (Calculation) - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธี Turbidimetric - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธี Dried at 103-105C - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธีสกัดด้วยตัวทำละลาย - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธีเจลดาคัล (Kjeldah) - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธี Multiple Tube Fermentation - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วยวิธี Fecal Coliform Test (EC Medium)	- 6 เดือน/ครั้ง ตลอดระยะเวลา ๖ เดือนการดำเนินการ	- ให้ความการเก็บตัวอย่างน้ำจากระบบบำบัดน้ำเสีย ส่งทำการตรวจสอบคุณภาพกับห้องแลปเอกชนทุก 6 เดือน/ครั้ง **เนื่องจากปัญหาค่าใช้จ่ายในการดำเนินการบริหารจัดการโครงการทางโครงการจึงได้ทำเรื่องขอความอนุเคราะห์ความถี่ในการตรวจวัดคุณภาพน้ำจากเดิมเดือนละ 1 ครั้ง เป็น ทุก 6 เดือน/ครั้ง**	ภาคนวทที่ 9 ภาคนวทที่ 10 ภาคนวทที่ 3.30

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
(2) คุณภาพน้ำทิ้งหลังการบำบัด	- ป่อพักน้ำใสของระบบบำบัดน้ำเสีย	- pH  - BOD  - Suspended Solids - Settleable Solids - Sulfide  - Total Dissolved Solids  - Fat, Oil & Grease  - TKN  - Total Coliform Bacteria	- เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วยวิธี พีเอช มิเตอร์ (pH Meter) - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธี 5-Day BOD Test - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธี แคลคูลูเลชัน (Calculation) - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธี Turbidimetric - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธี Dried at 103-105C - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธีสกัดด้วยตัวทำละลาย - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธีเจลดาคัล (Kjeldah) - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธี Multiple Tube Fermentation	- 6 เดือนครั้ง ตลอดระยะเวลา 6 เดือนการดำเนินการ	- ได้ทำการเก็บตัวอย่างน้ำจากระบบบำบัดน้ำเสีย ส่งทำการตรวจสอบคุณภาพกับห้องแลปเอกชนทุก 6 เดือนครั้ง **เนื่องจากปัญหาค่าใช้จ่ายในการดำเนินการบริหารโครงการทางโครงการจึงได้ทำเรื่องขอความอนุเคราะห์ความถี่ในการตรวจวัดคุณภาพน้ำจากเดิมเดือนละ 1 ครั้ง เป็น ทุก 6 เดือนครั้ง**	ภาคผนวกที่ 9 ภาคผนวกที่ 10 ภาคผนวกที่ 3.30
(3) คุณภาพน้ำก่อนระบายออกสู่ภายนอกโครงการ	- ป่อชักขยะก่อนออกสู่ภายนอกโครงการ	- pH  - BOD  - Suspended Solids - Settleable Solids - Sulfide	- เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วยวิธี พีเอช มิเตอร์ (pH Meter) - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธี 5-Day BOD Test - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธี แคลคูลูเลชัน (Calculation) - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธี Turbidimetric	- 6 เดือนครั้ง ตลอดระยะเวลา 6 เดือนการดำเนินการ	- ได้ทำการเก็บตัวอย่างน้ำจากระบบบำบัดน้ำเสีย ส่งทำการตรวจสอบคุณภาพกับห้องแลปเอกชนทุก 6 เดือนครั้ง **เนื่องจากปัญหาค่าใช้จ่ายในการดำเนินการบริหารโครงการทางโครงการจึงได้ทำเรื่องขอความอนุเคราะห์ความถี่ในการตรวจวัดคุณภาพน้ำจากเดิม	ภาคผนวกที่ 9 ภาคผนวกที่ 10 ภาคผนวกที่ 3.30



ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Total Dissolved Solids</li> <li>- Fat, Oil &amp; Grease</li> <li>- TKN</li> <li>- Total Coliform Bacteria</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธี Dried at 103-105C</li> <li>- เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธีสกัดด้วยตัวทำละลาย</li> <li>- เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธีเจลดาทัล (Kjeldah)</li> <li>- เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธี Multiple Tube Fermentation</li> </ul>		เดือนละ 1 ครั้ง เป็น ทุก 6 เดือน/ครั้ง**	
5.2 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)</li> <li>2. ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลูกบาศก์เมตร)</li> <li>3. ปริมาณน้ำเสียที่เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย (ลูกบาศก์เมตร)</li> <li>4. การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)</li> <li>5. ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (เชื้อ/ปริมาณ), (ลิตรหรือกิโลกรัม)</li> <li>6. การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)</li> <li>7. การทำงานของเครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)3</li> <li>8. การทำงานของเครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เก็บสถิติและข้อมูลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียประจำวันตามกฎหมายกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและแบบการเก็บสถิติและข้อมูลการจัดทำบันทึกการรายละเอียดและรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบการบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือนและเสนอรายงาน ต่อ เจ้าพนักงานท้องถิ่น (ผู้อำนวยการเขต จตุจักร) ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทางโครงการได้จัดทำรายงานสถิติและข้อการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการตามแบบ ทส.01, ทส.02 เป็นประจำทุกเดือน และนำเสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเป็นประจำทุกเดือน</li> </ul>	ภาคผนวกที่ 6

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
		9. การทำงานของเครื่อง กวนผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ) 10. การทำงานของเครื่อง กวนผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ) 11. เครื่องสูบลูกบอล (ปกติ/ ผิดปกติ) 12. อื่นๆ (ระบุ)(ปกติ/ ผิดปกติ) 13. ปริมาณตะกอนส่วนเกิน ที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย ที่นำไปกำจัด (ลูกบาศก์ เมตร) 14. ปัญหาและอุปสรรคและ แนวทางการแก้ไข				
6. การระบายน้ำ	1) เครื่องสูบน้ำภายในท่อ หนองน้ำ	- สภาพพร้อมใช้งาน - อายุการใช้งาน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- 3 เดือน/ครั้ง ตลอด ระยะเวลา 1 ปี ค ดำเนินการ	- จัดให้มีการซ่อมบำรุงรักษา เครื่องสูบน้ำเป็นประจำอย่าง ต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.31
	2) ป่อพักน้ำและท่อ ระบายน้ำภายในโครงการ	- การสะสมของตะกอนดิน ในระบ่อพัก และท่อระบาย น้ำ	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลา 1 ปี ค ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยตรวจสอบ ปริมาณตะกอนในถังเก็บตะกอน และจัดจ้างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เข้าทำการสูบลูกบอลเพื่อนำไป กำจัดต่อไป	ภาคผนวกที่ 3.10

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
7. มลพิษ	1) พื้นที่โครงการ - บริเวณที่ตั้งถังมูล ฝอย ห้องพักมูลฝอย ประจำชั้น และ ห้องพักมูลฝอยรวม	- ปริมาณมูลฝอยตกค้าง - ความสะอาด	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ทุกวัน ตลอดระยะ เปิดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานรักษาความ สะอาดจัดเก็บและทำความสะอาด สะอาดห้องพักมูลฝอยเป็น ประจำทุกวัน	ภาคผนวกที่ 3.11 ภาคผนวกที่ 3.12
	2) ผู้พักอาศัยข้างเคียง พื้นที่โครงการ	- กลิ่น และทัศนียภาพ	- ติดตามประเมินจากส่วนรับ เรื่องร้องเรียนและความ คิดเห็น	- ทุกวัน ตลอดระยะ เปิดดำเนินการ	- ทางโครงการจัดทำกล่องรับ ความคิดเห็นจากผู้พักอาศัย บริเวณข้างเคียงติดตั้งบริเวณ ป้อม รปภ.ด้านหน้าโครงการ	ภาคผนวกที่ 3.5
8. ระบบไฟฟ้า	1) หม้อแปลงไฟฟ้า - ป้ายเตือนระวัง อันตราย	- สภาพดี มองเห็นได้ชัดเจน ไม่ลอบเลือน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ทุกวัน ตลอดระยะ เปิดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่น ตรวจสอบ ป้ายและสัญลักษณ์ ต่างๆ ภายในโครงการเป็น ประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.4
	- บริเวณโดยรอบ หม้อแปลงไฟฟ้า	- มีสภาพโล่ง ไม่มีสิ่งกีด ขวาง	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ทุกวัน ตลอดระยะ เปิดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยตรวจสอบ บริเวณที่ติดตั้งหม้อแปลงเป็น ประจำทุกวัน	ภาคผนวกที่ 3.33
	2) อุปกรณ์ไฟฟ้า	- สภาพพร้อมใช้งาน - อายุการใช้งาน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- 3 เดือน/ครั้ง ตลอด ระยะเวลาดำเนินการ	- จัดให้มีการซ่อมบำรุงรักษา อุปกรณ์ไฟฟ้าเป็นประจำอย่าง ต่อเนื่อง - ทำการจัดจ้างบริษัทด้านการร ักษา ตรวจสอบอุปกรณ์ ไฟฟ้าหลักในโครงการเป็น ประจำปีละ 1 ครั้ง	ภาคผนวกที่ 3.32

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
9. การอนุรักษ์พลังงาน	1) ระบบไฟแสงสว่าง 2) ระบบปรับอากาศ 3) เครื่องจักร อุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น ลิฟต์ เครื่องสูบน้ำ เป็นต้น	- เครื่องหมายแสดงประสิทธิภาพการประหยัดพลังงานที่ระบุมากับอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า - อายุการใช้งานของอุปกรณ์ไฟฟ้า	- ตรวจสอบตามชนิดของอุปกรณ์	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลา 3 ปี ดำเนินการ	- จัดให้มีการซ่อมบำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.32
	4) จุดติดตั้งภาคและป้ายประชาสัมพันธ์	- สภาพดี มองเห็นได้ชัดเจน ไม่ลบเลือน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลา 3 ปี ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่นตรวจสอบ ป้ายและสัญลักษณ์ต่าง ๆ ภายในโครงการเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.4
10. ระบบป้องกันอัคคีภัย	1) อุปกรณ์ในระบบป้องกันและสัญญาณเตือนอัคคีภัย	- สภาพพร้อมใช้งาน	- ตรวจสอบตามชนิดของอุปกรณ์	- 3 เดือน/ครั้ง ตลอดระยะเวลา 3 ปี ดำเนินการ	- จัดให้มีการซ่อมบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันและสัญญาณเตือนอัคคีภัยเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 5
	2) ระบบจ่ายไฟฟ้าสำรอง	- มีแบตเตอรี่สำรองอยู่ตลอดเวลา และมีสภาพพร้อมใช้งาน	- ทดสอบอุปกรณ์	- 3 เดือน/ครั้ง ตลอดระยะเวลา 3 ปี ดำเนินการ	- จัดให้มีซ่อมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าสำรองภายในโครงการเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 5
	3) ป้ายและเครื่องหมายแสดงการหนีไฟ และแผนผังเส้นทางหนีไฟ	- สภาพดี มองเห็นได้ชัดเจน ไม่ลบเลือน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- 3 เดือน/ครั้ง ตลอดระยะเวลา 3 ปี ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่นตรวจสอบ ป้ายและสัญลักษณ์ต่าง ๆ ภายในโครงการเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.4
	4) อุปกรณ์ดับเพลิง - เครื่องดับเพลิงแบบหัวได้	- สภาพพร้อมใช้งาน - อายุการใช้งาน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- 3 เดือน/ครั้ง ตลอดระยะเวลา 3 ปี ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่นตรวจสอบถังดับเพลิง ภายในโครงการเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 5 ภาคผนวกที่ 3.34

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
	- หัวรับน้ำดับเพลิง	- สภาพพร้อมใช้งาน - เข้าถึงได้สะดวก	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- 3 เดือน/ครั้ง ตลอดระยะเวลา 5 ปี ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่นตรวจสอบหัวรับน้ำดับเพลิงด้านหน้าโครงการเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 5 ภาคผนวกที่ 3.35
	- ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ (Sprinkler System) บริเวณของเพดาน 2 ด้านของระบบจอร์จอร์อัตโนมัติ	- สภาพพร้อมใช้งาน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลา 5 ปี ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่นตรวจสอบระบบดับเพลิงอัตโนมัติด้านในระบบจอร์จอร์อัตโนมัติเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 5
	- สายฉีดน้ำดับเพลิงและตู้เก็บสายฉีดน้ำ (FHC)	- สภาพพร้อมใช้งาน - เข้าถึงได้สะดวก	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลา 5 ปี ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่นตรวจสอบสายฉีดน้ำดับเพลิง และอุปกรณ์ภายในตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 5 ภาคผนวกที่ 3.36
	- ถึงเก็บน้ำใช้ และน้ำดับเพลิง	- สภาพพร้อมใช้งาน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลา 5 ปี ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่นตรวจสอบถังเก็บน้ำดับเพลิงภายในโครงการเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 5 ภาคผนวกที่ 3.34
	5) บันไดหนีไฟ เส้นทางในการหนีไฟ พื้นที่หนีไฟทางอากาศและจุดรวมพลเบื้องต้น	- สภาพพร้อมใช้งาน - ไม่มีสิ่งกีดขวาง	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลา 5 ปี ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่นตรวจสอบสภาพบันไดหนีไฟภายในโครงการ และจุดรวมพลหน้าโครงการเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.19
11. ระบบระบายอากาศ	1) ช่องระบายอากาศทางธรรมชาติ เช่น หน้าต่างและประตู	- ไม่มีวัตถุหรือสิ่งกีดขวาง	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลา 5 ปี ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่นตรวจสอบสภาพช่องระบายอากาศต่างๆ ภายในโครงการเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.20

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
12. การจราจร	2) พัฒนาระบบอากาศ	- สภาพพร้อมใช้งาน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาระยะดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่นตรวจสอบและบำรุงรักษาพัฒนาะบายอากาศ ภายในโครงการเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.36
	1) พื้นที่โครงการ	- สภาพดี มองเห็นได้ชัดเจน ไม่เลือน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- 3 เดือนครั้ง ตลอดระยะเวลาระยะดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่นตรวจสอบ บำรุงและสัญลักษณ์ต่างๆ ภายในโครงการเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.4
	- ถนนภายในโครงการและบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ	- สภาพตลอดตัวในการเดินรถบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ทุกวัน ตลอดระยะเปิดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวกการจราจรทั้งภายในและด้านหน้าโครงการ	ภาคผนวกที่ 3.22
	2) ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่โครงการ	- เรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบ	- ติดตามประเมินจากส่วนรับเรื่องร้องเรียนและความคิดเห็น	- ทุกวัน ตลอดระยะเปิดดำเนินการ	- ทางโครงการจัดทำกล่องรับความคิดเห็นจากผู้พักอาศัยบริเวณข้างเคียงติดตั้งบริเวณรอบรอบด้านหน้าโครงการ	ภาคผนวกที่ 3.5
13. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	1) พื้นที่โครงการ	- ติดตั้งป้ายเตือนให้ระวังบริเวณที่ปรับปรุง/ซ่อมแซม	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ทุกวัน ตลอดระยะเปิดดำเนินการ	- ทุกครั้งที่มีการปรับปรุง/ซ่อมแซม จัดให้มีการติดตั้งป้ายเตือนและปิดกั้นบริเวณที่ทำการปรับปรุง/ซ่อมแซมทุกครั้ง	-

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
	- ตำแหน่งการติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด(CCTV System)	- สภาพความสมบูรณ์ของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV System)	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะ เว ล า เ ปื ดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานตรวจสอบการทำงานจากระบบ CCTV เป็นประจำทุกวัน	ภาคผนวกที่ 3.24
	2) ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่โครงการ	- เรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบ	- ติดตามประเมินจากส่วนรับเรื่องร้องเรียนและความคิดเห็น	- ทุกวัน ตลอดระยะเปิดดำเนินการ	- ทางโครงการจัดทำกล่องรับความคิดเห็นจากผู้พักอาศัยบริเวณข้างเคียงติดตั้งบริเวณ บัอม รมป.ด้านหน้าโครงการ	ภาคผนวกที่ 3.5
14. ทัศนียภาพ	1) พื้นที่โครงการ -พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ	- สภาพพื้นที่สีเขียวสวยงามและมีความสมบูรณ์	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ทุกวัน ตลอดระยะเปิดดำเนินการ	- ทางโครงการจัดให้มีพนักงานตรวจสอบและรดน้ำพื้นที่สีเขียวทุกวัน - จัดให้มี บริษัท รับตัดแต่งและดูแลต้นไม้เข้าทำการบำรุงรักษาพันธุ์ทุก 15 วัน	ภาคผนวกที่ 3.3
	2) ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่โครงการ	- เรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบ	- ติดตามประเมินจากส่วนรับเรื่องร้องเรียนและความคิดเห็น	- ทุกวัน ตลอดระยะเปิดดำเนินการ	- ทางโครงการจัดทำกล่องรับความคิดเห็นจากผู้พักอาศัยบริเวณข้างเคียงติดตั้งบริเวณ บัอม รมป.ด้านหน้าโครงการ	ภาคผนวกที่ 3.5
15. การบดบังแสงแดดและทิศทางการลม	- ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่โครงการ	- เรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบ	- ติดตามประเมินจากส่วนรับเรื่องร้องเรียนและความคิดเห็น	- ทุกวัน ตลอดระยะเปิดดำเนินการ	- ทางโครงการจัดทำกล่องรับความคิดเห็นจากผู้พักอาศัยบริเวณข้างเคียงติดตั้งบริเวณ บัอม รมป.ด้านหน้าโครงการ	ภาคผนวกที่ 3.5
	- ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่โครงการ	- เรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบ	- ติดตามประเมินจากส่วนรับเรื่องร้องเรียนและความคิดเห็น	- ทุกวัน ตลอดระยะเปิดดำเนินการ	- ทางโครงการจัดทำกล่องรับความคิดเห็นจากผู้พักอาศัยบริเวณข้างเคียงติดตั้งบริเวณ บัอม รมป.ด้านหน้าโครงการ	ภาคผนวกที่ 3.5
16. การบดบังทัศนวิสัยโทรทัศน์	-ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่โครงการ	- เรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบ	- ติดตามประเมินจากส่วนรับเรื่องร้องเรียนและความคิดเห็น	- ทุกวัน ตลอดระยะเปิดดำเนินการ	- ทางโครงการจัดทำกล่องรับความคิดเห็นจากผู้พักอาศัยบริเวณข้างเคียงติดตั้งบริเวณ บัอม รมป.ด้านหน้าโครงการ	ภาคผนวกที่ 3.5

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ ที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
17. การรับเรื่องร้องเรียน	-ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่โครงการ	1. ประเมินเรื่องราวร้องทุกข์ ข้อเสนอแนะ และข้อคิดเห็นของผู้พักอาศัยข้างเคียงโครงการ 2. การรับเรื่องร้องเรียนช่องทางรับเรื่องเรียนทุกขั้นตอนหรือวิธีการต้องระบุระยะเวลาดำเนินการในฝั่งแสดงการรับเรื่องร้องเรียนของโครงการทุกขั้นตอน พร้อมทั้งนำเสนอไว้ในตารางมาตรการ โดยกำหนดระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนให้รวดเร็วและตอบสนอง ความเดือดร้อนและผลกระทบที่เกิดขึ้น	- ติดตามประเมินจากส่วนรับเรื่องร้องเรียนและความคิดเห็น หากพบว่า มีข้อร้องเรียนต้องแก้ไขทันที	- ทุกวัน ตลอดระยะเปิดดำเนินการ	- ทางโครงการจัดทำกล่องรับความคิดเห็นจากผู้พักอาศัยบริเวณข้างเคียงติดตั้งบริเวณบ่อม รม.ด้านหน้าโครงการ	ภาคผนวกที่ 3.5
18. ศี ก ษ า ส ก า พ เศรษฐกิจและสังคม กรณีมีการเปลี่ยนแปลง โครงการภายหลังเปิดดำเนินการ	- ผู้พักอาศัยในรัศมี 1 กิโลเมตร จากพื้นที่โครงการ รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- ส ำ ร วจ ส ก า พ เศรษฐกิจและสังคม และความคิดเห็นของป ร ะ ช า ช น ส ถ ำ น ประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- ใช้วิธีการและการสุ่มตัวอย่างตามหลักวิชาการและหลักสถิติ พร้อมแสดงภาพตำแหน่งการสำรวจ	- ทุกครั้ง ก่อนที่มีการเปลี่ยนแปลงโครงการตลอดระยะเวลาดำเนินการ	-	-