

ภาคผนวกที่ 31

เอกสารรายงานการประชุมคณะกรรมการ
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ
สภาพแวดล้อมในการทำงาน

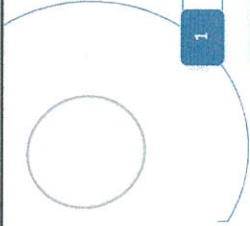







SHE Committee 02/23

(คณะกรรมการส่งเสริมสิทธิมนุษยชน)



หัวข้อ

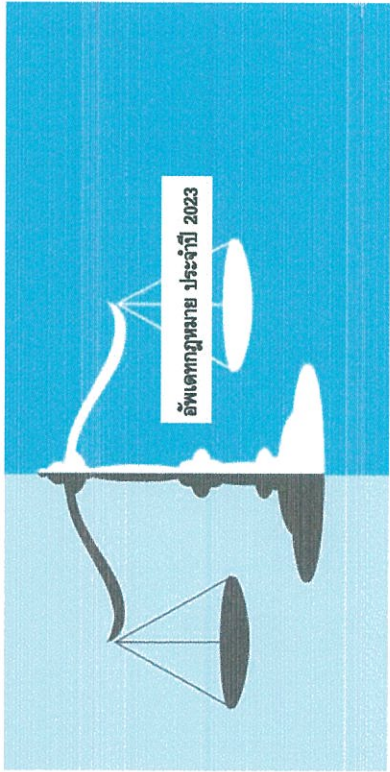
1	ประธานกล่าวเปิดการประชุม	4	เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่าน มาการติดตามผลการปรับปรุง
2	Share SHE Moment	5	เรื่องเพื่อพิจารณา
3	บทสรุปและข้อเสนอแนะการประชุมครั้งนี้ผ่าน	6	เรื่องอื่นๆ



01

ประธานกล่าวเปิดการประชุม





อัปเดตกฎหมาย ประจำปี 2023

ในโรงงานอุตสาหกรรมย่อมมีเสียงเครื่องจักรแต่ละตัว ซึ่งดังมากดังน้อยขึ้นอยู่กับขนาดของเครื่องจักร และการควบคุมเสียงภายในโรงงานหากโรงงานไหนมีเสียงดังมากเกินไปจนเกินมาตรฐาน นอกจากจะผิดกฎหมายแล้วผลพวงเสียงและความสั่นสะเทือนแล้ว ยังอาจส่งผลต่อสุขภาพพนักงานนั้นด้วย

แหล่งกำเนิดเสียง

- เสียงจากเครื่องจักรขนาดใหญ่
- เสียงจากการลากสิ่งของ
- เสียงจากรถขนส่งทั้งที่วิ่งไปวิ่งมาในโรงงาน

สัมพันธ์เสียงกับระยะเวลา

มีค่าเสียงที่ดังต่อเนื่องสัปดาห์ละไม่ได้

ผลกระทบจากเสียงที่ดัง

“อันตรายจนถึงขั้นพิการ ไม่มีทางรักษาให้หายได้”

1. ทำให้พนักงาน เสียสุขภาพจิต และเสียสุขภาพกาย

2. เสียงจะเข้าทางหูรูดรบกวนการได้ยิน ทำให้ได้ยินเสียงดังขึ้นเรื่อยๆ จนอาจเกิดอาการหูอื้อได้

3. เสียงที่ดังมากจะทาลายประสาทหู ทำให้มีอาการหูแว่ว หูตึง


ระดับความเข้มของเสียงที่ใช้รถประจักษ์

วิธีแก้ไข

- หากพบเสียงดังเกินความเข้มของเสียงที่ปลอดภัย ไม่ควรให้พนักงานเข้าใกล้เสียงดัง เพื่อหลีกเลี่ยงการเกิดโรคหูตึง
- ใช้ที่ป้องกันเสียง เพื่อไม่ให้เสียงดังเข้าหูไปรบกวนการทำงานของหู
- การใส่ที่อุดหูหรือที่อุดหูของเครื่องจักร เพื่อลดเสียงดัง
- ในการสื่อสารภายในจุดที่มีเสียงดัง ให้ใช้สัญญาณมือหรือสัญญาณพูดด้วย หูฟังหรือหูฟัง

ความปลอดภัยในการทำงาน

Thank You



03



เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมาการติดตามผลการปรับปรุง

- ติดตามผลการปรับปรุงให้สมบูรณ์
- ติดตามผลการปรับปรุงให้สมบูรณ์




OPS

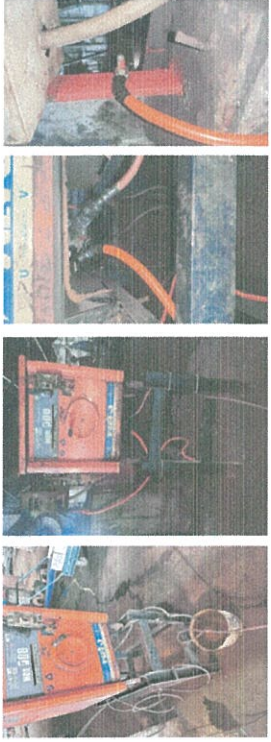





วันที่	รายละเอียดการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
1	การดำเนินการปรับปรุงโครงสร้าง	นาย ก.	เสร็จ	



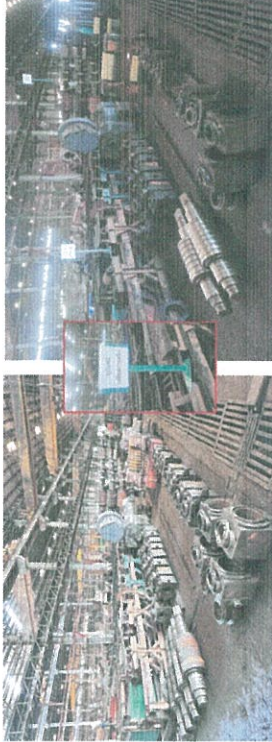
วันที่	รายละเอียดการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
1	การดำเนินการปรับปรุงโครงสร้าง	นาย ก.	เสร็จ	




รูปถ่าย	รายละเอียดอุปกรณ์	ชนิด	ขนาด/รุ่น/ยี่ห้อ	เลขที่	สถานที่
1		KTN	ขนาด 1000W, 220V, 50Hz	2602566	ห้องเก็บของ




รูปถ่าย	รายละเอียดอุปกรณ์	ชนิด	ขนาด/รุ่น/ยี่ห้อ	เลขที่	สถานที่
1		KTN	ขนาด 1000W, 220V, 50Hz	2602566	ห้องเก็บของ



รูปถ่าย	รายละเอียดอุปกรณ์	ชนิด	ขนาด/รุ่น/ยี่ห้อ	เลขที่	สถานที่
1		KTP	ขนาด 1000W, 220V, 50Hz	2602566	ห้องเก็บของ




รูปถ่าย	รายละเอียดอุปกรณ์	ชนิด	ขนาด/รุ่น/ยี่ห้อ	เลขที่	สถานที่
1		KTP	ขนาด 1000W, 220V, 50Hz	2602566	ห้องเก็บของ



ឈ្មោះ (ខ្មែរ/អង់គ្លេស)	ស្ថានភាព (ស្រស់/បាត់)	កម្រិត	ប្រភេទសម្ភារៈ	កម្រិត	ស្ថានភាព	កម្រិត	ស្ថានភាព	កម្រិត	ស្ថានភាព
KPD		<input checked="" type="checkbox"/> ស្រស់ <input type="checkbox"/> ខូច <input type="checkbox"/> បាត់	ប្រភេទសម្ភារៈ កម្រិត កម្រិត						
1									

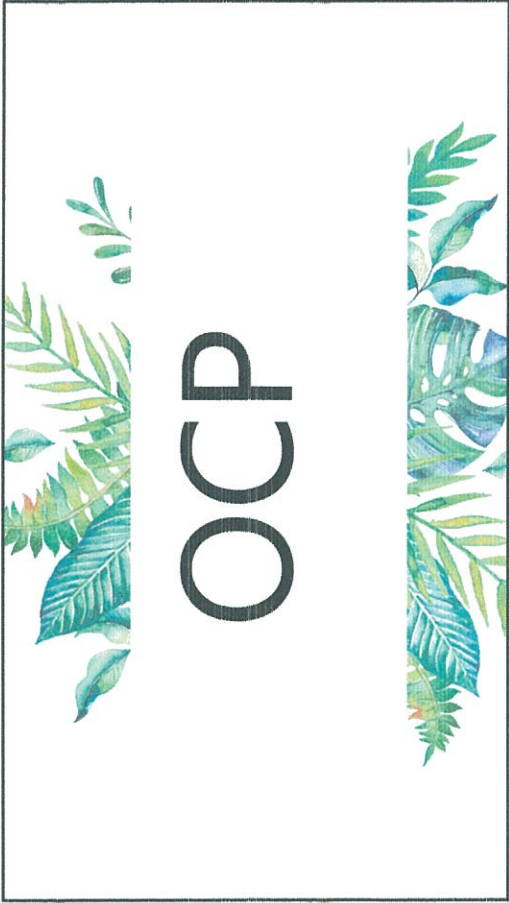
SPS



ឈ្មោះ (ខ្មែរ/អង់គ្លេស)	ស្ថានភាព (ស្រស់/បាត់)	កម្រិត	ប្រភេទសម្ភារៈ	កម្រិត	ស្ថានភាព	កម្រិត	ស្ថានភាព	កម្រិត	ស្ថានភាព
ប្រភេទសម្ភារៈ		<input type="checkbox"/> ស្រស់ <input type="checkbox"/> ខូច <input type="checkbox"/> បាត់	ប្រភេទសម្ភារៈ កម្រិត កម្រិត						
1									



ឈ្មោះ (ខ្មែរ/អង់គ្លេស)	ស្ថានភាព (ស្រស់/បាត់)	កម្រិត	ប្រភេទសម្ភារៈ	កម្រិត	ស្ថានភាព	កម្រិត	ស្ថានភាព	កម្រិត	ស្ថានភាព
ប្រភេទសម្ភារៈ		<input type="checkbox"/> ស្រស់ <input type="checkbox"/> ខូច <input type="checkbox"/> បាត់	ប្រភេទសម្ភារៈ កម្រិត កម្រិត						
1									



ZUBB STEEL

รายงานตรวจความปลอดภัย หน่วยงาน OCP

รูปถ่าย	ภาพก่อนปรับปรุง (Before)	ภาพหลังปรับปรุง (After)	รายละเอียดการปรับปรุง (Improvement Details)	หมายเหตุ (Remarks)
1			ปรับปรุงพื้นที่เก็บของให้เรียบร้อย และจัดระเบียบของให้เป็นระเบียบ	รอผู้ไฟ เพื่อติดตั้งใหม่ ได้ทำการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
2			ปรับปรุงพื้นที่เก็บของให้เรียบร้อย และจัดระเบียบของให้เป็นระเบียบ	

ZUBB STEEL


รายงานตรวจความปลอดภัย หน่วยงาน OCP

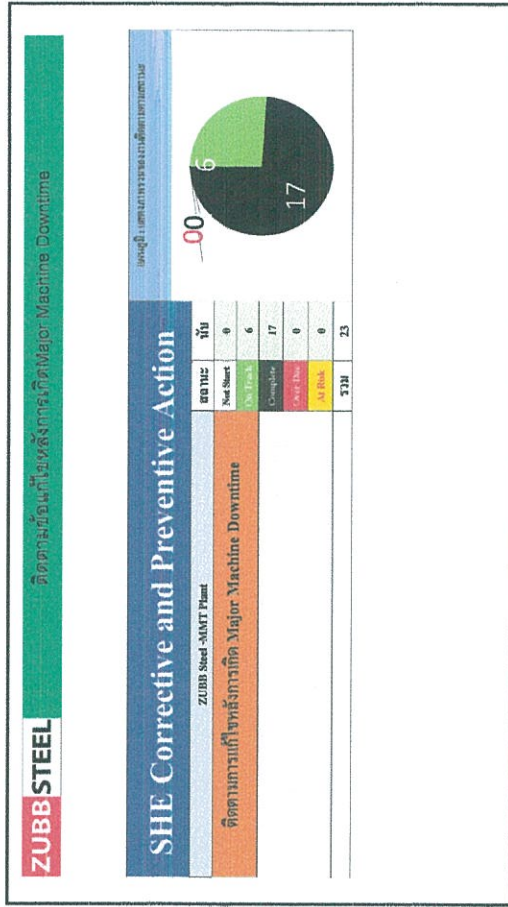
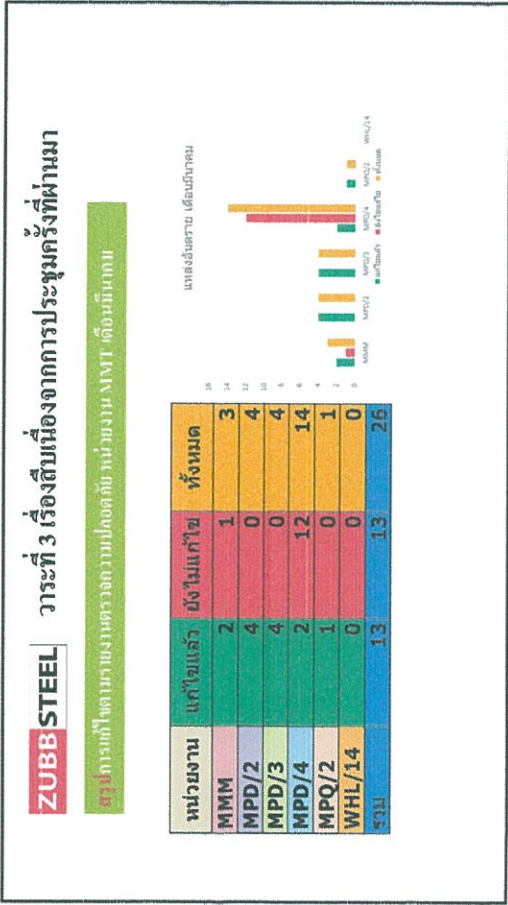
รูปถ่าย	ภาพก่อนปรับปรุง (Before)	ภาพหลังปรับปรุง (After)	รายละเอียดการปรับปรุง (Improvement Details)	หมายเหตุ (Remarks)
1			ปรับปรุงพื้นที่เก็บของให้เรียบร้อย และจัดระเบียบของให้เป็นระเบียบ	
2			ปรับปรุงพื้นที่เก็บของให้เรียบร้อย และจัดระเบียบของให้เป็นระเบียบ	
3			ปรับปรุงพื้นที่เก็บของให้เรียบร้อย และจัดระเบียบของให้เป็นระเบียบ	

ZUBB STEEL

รายงานตรวจความปลอดภัย หน่วยงาน OCP

รูปถ่าย	ภาพก่อนปรับปรุง (Before)	ภาพหลังปรับปรุง (After)	รายละเอียดการปรับปรุง (Improvement Details)	หมายเหตุ (Remarks)
4			ปรับปรุงพื้นที่เก็บของให้เรียบร้อย และจัดระเบียบของให้เป็นระเบียบ	
5			ปรับปรุงพื้นที่เก็บของให้เรียบร้อย และจัดระเบียบของให้เป็นระเบียบ	
6			ปรับปรุงพื้นที่เก็บของให้เรียบร้อย และจัดระเบียบของให้เป็นระเบียบ	

ZUBB STEEL					
รายงานตรวจความปลอดภัย หน่วยงาน OCP					
รูปถ่าย	รายละเอียด	ผู้ตรวจ	ผลการตรวจ	หมายเหตุ	ดำเนินการ
	9. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน	✓ ไม่ดี	พบการปฏิบัติงานที่ไม่ปลอดภัย		
	10. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน	✓ ไม่ดี	พบการปฏิบัติงานที่ไม่ปลอดภัย		



ZUBB STEEL

ติดตามพื้นที่พบสิ่งกีดขวางเกิดอุบัติเหตุในกรณีทำงาน

SHE Corrective and Preventive

แบ่งเป็น 2 ประเภทการวางแผนการติดตาม

ZUBB Steel-MMT Plant

ติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องที่เกิดขึ้น





สถานะ	นับ
Not Start	0
On Track	1
Complete	15
Under Review	1
At Risk	0
32M	17



ZUBB STEEL

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

รายงานผลการดำเนินงานแก้ไขข้อบกพร่อง MMT ต่อคณะกรรมการ MPTD/4 ครั้งที่ 8

ลำดับ	รายละเอียดข้อบกพร่อง	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการแก้ไข	การติดตาม	การประเมินผล	การติดตามผล	การประเมินผล
4		ผู้ควบคุมงาน นาย ก. นาย ข. นาย ค.	1 เดือน 1 ปี 1 ปีครึ่ง 1 ปีครึ่ง	การติดตามงานตามแผนงานที่กำหนด			
3		ผู้ควบคุมงาน นาย ก. นาย ข. นาย ค.	1 เดือน 1 ปี 1 ปีครึ่ง 1 ปีครึ่ง	การติดตามงานตามแผนงานที่กำหนด			
2		ผู้ควบคุมงาน นาย ก. นาย ข. นาย ค.	1 เดือน 1 ปี 1 ปีครึ่ง 1 ปีครึ่ง	การติดตามงานตามแผนงานที่กำหนด			
1		ผู้ควบคุมงาน นาย ก. นาย ข. นาย ค.	1 เดือน 1 ปี 1 ปีครึ่ง 1 ปีครึ่ง	การติดตามงานตามแผนงานที่กำหนด			

ZUBB STEEL

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา


รายงานผลการดำเนินงานแก้ไขข้อบกพร่อง MMT ต่อคณะกรรมการ MPTD/4 ครั้งที่ 8

ลำดับ	รายละเอียดข้อบกพร่อง	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการแก้ไข	การติดตาม	การประเมินผล	การติดตามผล	การประเมินผล
1	 การติดตั้งโครงเหล็ก Cooling bed	ผู้รับผิดชอบ 12/10/2564 12/10/2564	ผู้รับผิดชอบ 12/10/2564 12/10/2564	การติดตั้งโครงเหล็ก Cooling bed			
2	 การติดตั้งโครงเหล็ก Cooling bed	ผู้รับผิดชอบ 12/10/2564 12/10/2564	ผู้รับผิดชอบ 12/10/2564 12/10/2564	การติดตั้งโครงเหล็ก Cooling bed			
3	 การติดตั้งโครงเหล็ก Cooling bed	ผู้รับผิดชอบ 12/10/2564 12/10/2564	ผู้รับผิดชอบ 12/10/2564 12/10/2564	การติดตั้งโครงเหล็ก Cooling bed			

ZUBB STEEL

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

รายงานผลการดำเนินงานแก้ไขข้อบกพร่อง MMT ต่อคณะกรรมการ MPTD/4 ครั้งที่ 8

ลำดับ	รายละเอียดข้อบกพร่อง	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการแก้ไข	การติดตาม	การประเมินผล	การติดตามผล	การประเมินผล
10		นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี	120 วัน 120 วัน 120 วัน	นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี
11		นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี	120 วัน 120 วัน 120 วัน	นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี
12		นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี	120 วัน 120 วัน 120 วัน	นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี	นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี นายสมชาย ใจดี

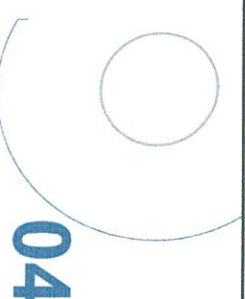
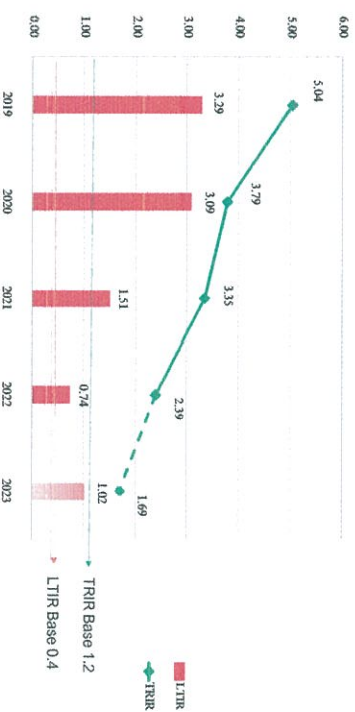
ZUBB STEEL

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

รายงานตารางจากปกติเกี่ยวกับหน่วยงาน MMT ติดต่อกับภาคนี้ MFD/4 โครงการ 8

ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก
ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก
ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก
ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก
ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก
ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก
ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก	ข้อมูลเชิงลึก

กราฟแสดง TRIR และ LTIR ปี 2019 – 2023 (YTD)

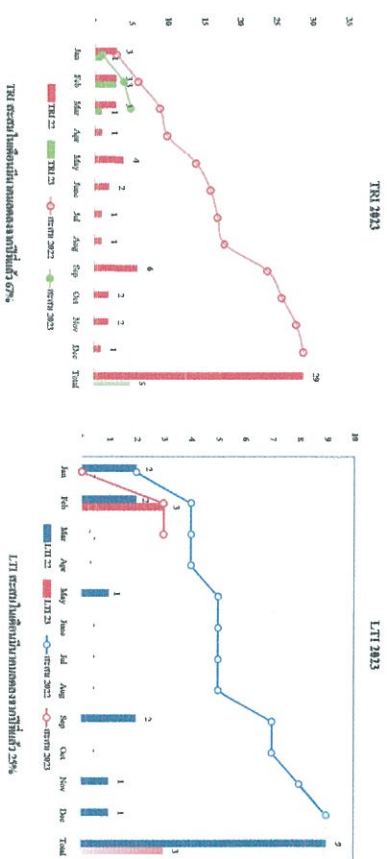


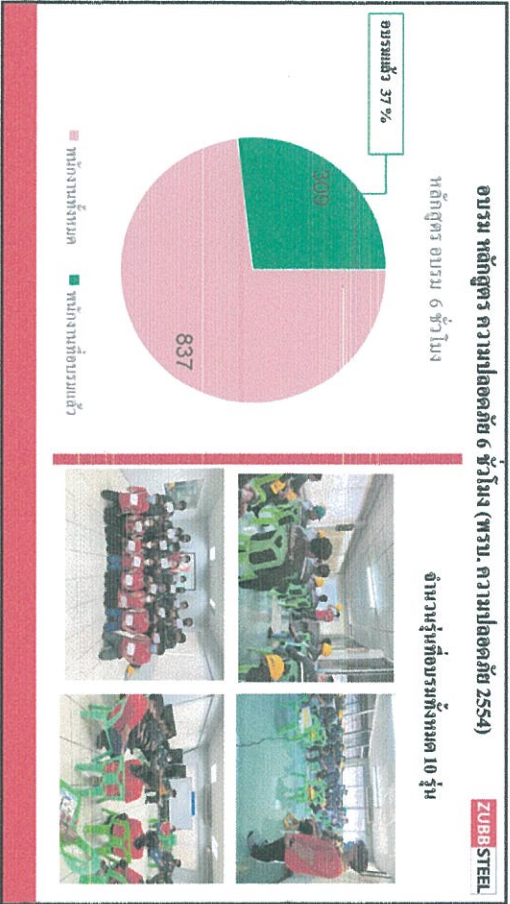
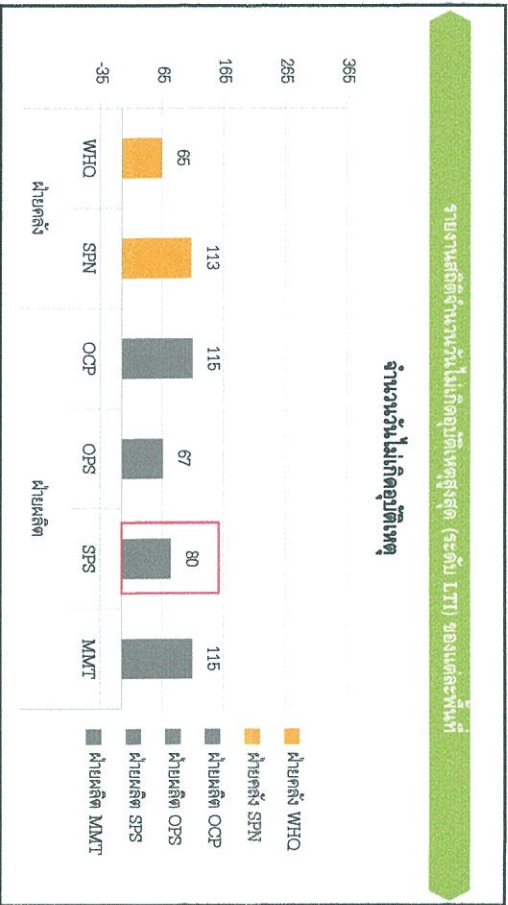
04

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมาการติดตามผลการปรับปรุง

- Safety Panel (การติดตามผลของอุบัติเหตุร้ายแรง)
- รายงานอุบัติเหตุและสรุปอุบัติเหตุ

กราฟแสดงอุบัติเหตุรายเดือน ปี 2022 – 2023 (YTD)





1000

เนื่องจากพื้นที่ทางพื้นที่บางบางทางถูกใช้เพื่อโควิด-19 ที่ ส่งผลให้โรงเรียนกลับมาเปิดพื้นที่ และทางพื้นที่ที่ถูกใช้ (XGB) เพิ่มขึ้น ซึ่งอาจมีผลต่อการเข้าถึงของ (Logit activity latibody) (LMB) เพื่อเพิ่มการเข้าถึงของบางบางโรงเรียนในสถานการณ์ของโควิด-19 ดังนั้น

ได้ทำวิจัยทางเภสัชวิทยาเกี่ยวกับ โดปามีนและสารสื่อประสาท ในสมองซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวข้องกับความรู้สึกนึกคิดและการเคลื่อนไหว

1998-1999 1.00 ± 0.05

ในทำนองเดียวกันกับที่ผู้เขียนกล่าว โดยชี้ให้เห็นว่าความเอื้ออำนวย ไม่ให้ข้อเท็จจริงแก่ผู้รู้ ในเรื่องสุขภาพส่วนบุคคลนั้นมีความหมายในตัวเอง

3. ผู้ป่วยโควิด-19 ที่มีอาการไม่รุนแรง แต่มีประวัติเสี่ยงต่อการรับเชื้อโรครุนแรงหรือมีโรคร่วมสำคัญ (ตาราง 1)

ผู้ขายที่เน้นขายเพียงอย่างเดียวแบบ (promote) เน้นขายสินค้าบางตัวยังไม่ต้องการออกซิเจน :
 ในการรักษาระบบอยู่ยงคงกระพันชาตินั้น 5 วัน ครั้งละ 1 ชั่วโมง การ ตั้งนี้

- ๒7. Nirmatetelvir +ritonavir และใช้ทางเชื่อม drug interaction กับนรีรักษาน: QR code หรือ
- ๒7 Remdesivir โคม่า N drip สักเกตดู บ. เป็นเวลา 3 วันขึ้นไป

ตาราง 1 ปัจจัยเสี่ยงต่อการเป็นโรคโควิด-19 ในประเทศไทย

- อายุมากกว่า 60 ปีขึ้นไป
- โรคหลอดเลือดสมอง (COPD) (GOLD grade 2 ขึ้นไป) รวมไปถึงโรคเรื้อรังอื่น ๆ
- โรคไตเรื้อรัง (CKD) (stage 3 ขึ้นไป)
- โรคหัวใจและหลอดเลือด (NYHA functional class 2 ขึ้นไป) รวมไปถึงโรคหัวใจล้มเหลว
- โรคหลอดเลือดสมอง
- โรคระบบทางเดินหายใจเรื้อรัง
- แพทย์วินิจฉัยว่าผู้ป่วยไม่ได้
- ภาวะไตวาย (ค่า creatinine ≥ 3.0 mg/dl หรือ creatinine clearance ≤ 30 ml/min)
- หัวใจล้มเหลว (Child-Pugh class B ขึ้นไป)
- การรับประทานยาต้านไวรัส HIV หรือยาต้านเชื้อรา corticosteroid ที่มีความเสี่ยงทำให้เกิด psychosis ≥ 15 มก./วัน นาน 15 วันขึ้นไป
- ผู้ที่มีเชื้อเอชไอวีที่ CD4 น้อยกว่า 200 เซลล์/ม.ม.

၂၂၂

การแปล
XBB.1.16

Category	Number of cases	Percentage of cases
1. Generalized tonic-clonic seizures	10	10.0
2. Partial seizures	10	10.0
3. Absence seizures	10	10.0
4. Myoclonic seizures	10	10.0
5. Atonic seizures	10	10.0
6. Other types of seizures	10	10.0
7. No seizures	10	10.0
8. Unknown	10	10.0
9. Total	100	100.0

XB.B.1.5
XB.B.1.16

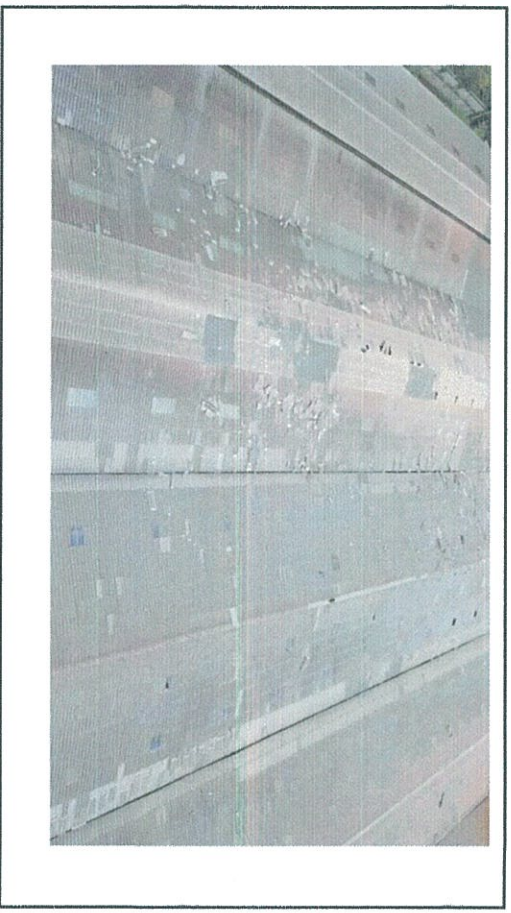
is to show that	is to show that	is to show that
is to show that	is to show that	is to show that

ကျေးဇူးတင်စာအုပ်

• เฝ้าระวังการดื้อวัคซีน COVID-19 ในสถานกักกัน

ທຸລະກິດຂາຍອາຫານ

*Ukoliko ste se prijavili na 13. i 14. kongresu 25.66**



รายงานการประชุม คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เมื่อวันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2566

ประชุมออนไลน์ Google Meet

SHE-MOM-052023/001

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. คุณธวัชชัย	สุทธิบริหารกุล	ประธาน	(ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและการเงิน)
2. คุณไชยยุทธ	เมฆเสรีกุล	ประธาน	(ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานพัฒนาธุรกิจและกลยุทธ์)
3. คุณธวัชชัย	สุทธิบริหารกุล	ผู้เข้าร่วมประชุม	(ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและการเงิน)
4. คุณอมราพร	อองกุลนะ	ผู้เข้าร่วมประชุม	(ผู้จัดการฝ่ายศูนย์กระจายสินค้าและจัดส่ง)
5. คุณวิจิตร	พิงทรัพย์ชัยกุล	ผู้เข้าร่วมประชุม	(ผู้จัดการแผนกเตรียมการผลิต)
6. คุณบรรเจิด	เจริญพันธ์	ผู้เข้าร่วมประชุม	(ผู้จัดการแผนกผลิตท่อ)
7. คุณเพ็ญแพรว	ชัยประดับเวทย์	ผู้เข้าร่วมประชุม	(เจ้าหน้าที่จัดซื้อ)
8. คุณพิเชษฐ์	ธฤตลาภผล	ผู้เข้าร่วมประชุม	(เจ้าหน้าที่ไอที)
9. คุณนันทพงศ์	รินยศ	ผู้เข้าร่วมประชุม	(หัวหน้างานเตรียมการผลิตโรง รีด)
10. คุณสุรศักดิ์	วิบูลย์	ผู้เข้าร่วมประชุม	(ผู้จัดการแผนกบริหารคลังสินค้าและพัสดุ)
11. คุณเปริยาพร	สายสะแกราช	ผู้เข้าร่วมประชุม	(หัวหน้างานประกันคุณภาพ)
12. คุณอรธณพ	เจริญธรรมวัฒน์	ผู้เข้าร่วมประชุม	(ผู้จัดการแผนกผลิตโรงรีร้อน)
13. คุณเจตน์สมบูรณ์	ใช้บางยาง	ผู้เข้าร่วมประชุม	(ผู้จัดการแผนกผลิต โรงรีดร้อน)
14. คุณนิพัทธ์	รสการณ	ผู้เข้าร่วมประชุม	(วิศวกร การผลิต)
15. คุณสัมพันธ์	ดำเอียด	ผู้เข้าร่วมประชุม	(เจ้าหน้าที่ควบคุมเครื่องกลึง)
16. คุณจุฑามาศ	ศิวกุล	ผู้เข้าร่วมประชุม	(วิศวกร การผลิต)
17. คุณณัฐนันท์	ณ สงขลา	ผู้เข้าร่วมประชุม	(Corporate Safety)
18. คุณสุธี	ลักษณะลาวัฒน์	ผู้บันทึกรายงานการประชุม	(Corporate Safety)

ผู้เข้าร่วมประชุม MMT

19. คุณณัฐภาคย์	ศรัทธาพงศ์กร	ผู้เข้าร่วมประชุม	ประธานคณะกรรมการ
20. คุณจตุพล	กลั่นดอกแก้ว	ผู้เข้าร่วมประชุม	(ผู้จัดการแผนโรงหลอม)
21. คุณกัญจน์พฤกษ์	สุขจุล	ผู้เข้าร่วมประชุม	(ผู้ชำนาญการ กระบวนการผลิต อวูโส)
22. คุณสมชาย	บุญรอด ผู้	ผู้เข้าร่วมประชุม	(ผู้จัดการแผนกวางแผนและประกันคุณภาพ)
23. คุณเอกพล	มังกรศักดิ์สิทธิ์	ผู้เข้าร่วมประชุม	(ผู้ชำนาญการ ระบบอัตโนมัติ อวูโส)
24. คุณพรหมมาศ	เกษร	ผู้เข้าร่วมประชุม	(ผู้จัดการแผนกรีดร้อน โรงรีด 7)
25. คุณจรัส	สัมพันธ์	ผู้เข้าร่วมประชุม	(ผู้จัดการฝ่ายซ่อมบำรุง)
26. คุณสุพรรณษา	กันตัส	ผู้เข้าร่วมประชุม	(หัวหน้างานคลังสินค้า)
27. คุณกรภา	เมืองเจริญ	ผู้เข้าร่วมประชุม	(เจ้าหน้าที่บุคคล)
28. คุณอภิชดา	ดีสนาม	ผู้บันทึกรายงานการประชุม	(Corporate Safety)

ผู้ไม่ได้เข้าร่วมประชุม

1. คุณเย้เหมย	ธานี	หมายเหตุ	(ไม่ทราบสาเหตุ)
2. คุณดาวน้อย	บุญรักษ์	หมายเหตุ	(ไม่ทราบสาเหตุ)
3. คุณวิญญู	คำน้ำเที่ยง	หมายเหตุ	(ไม่ทราบสาเหตุ)

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

- คุณสุธี ลักษณะไลาวธัญ เป็นผู้นำดำเนินการกล่าวเปิดประชุม โดยมีวาระในการประชุมทั้งสิ้นจำนวน 5 วาระโดย
- วาระที่ 1 เป็นเรื่องแจ้งเพื่อทราบ
 - วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
 - วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา
 - วาระที่ 4 เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา
 - วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

เรื่องประธานกล่าวเปิดการประชุม

คุณธรรมาภัย ศรีณยพงศ์กร แจ้งในที่ประชุม ความปลอดภัยเป็นหน้าที่ของทุกคน โดยภาพรวมให้เราดูเรื่องจากแต่งกายของตัวเราเองก่อนและฝากทางหัวหน้างานเน้นเรื่องการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายและในอนาคตหวังว่าอุบัติเหตุ จะลดลงได้มากกว่านี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 คุณสุธี ลักษณะไลาวธัญ แจ้งในที่ประชุม เรื่องการประเมินความสอดคล้องของกฎหมายทาง Corporate Safety จะนำตัวกฎหมายที่สำคัญๆเกี่ยวข้องกับด้านความปลอดภัยเข้ามาให้ทางคณะกรรมการความปลอดภัยช่วยกัน ประเมินความสอดคล้องและหามาตรการในการในการปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมาย

คุณธรรมาภัย ศรีณยพงศ์กร แจ้งในที่ประชุม ให้ทางหน่วยงาน SHE ดูเรื่องการจัดเก็บสารเคมีและจุดล้างตัวตามกฎหมายกำหนด พร้อมทั้งนำเสนอในที่ประชุมครั้งถัดไป

1.2 คุณสุธี ลักษณะไลาวธัญ แจ้งในที่ประชุม Share SHE Moment อันตรายจากเสียงดังในโรงงาน ทางบริษัทพื้นที่ KTB ยังไม่สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากเสียงเนื่องจากยังไม่มีการทำเบกมา พนักงานจึงใช้สำลีสุดหูไปก่อน

คุณธรรมาภัย ศรีณยพงศ์กร แจ้งในที่ประชุม ต้องการให้หัวหน้างานบังคับใช้อุปกรณ์ PPE ในแต่ละหน่วยงาน

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

3.1 คุณสุธี ลักษณะไลาวธัญ แจ้งในที่ประชุม การใช้ระบบการทำงาน gemba walk หรือการตรวจต่างๆ ขอให้เปลี่ยนมาเป็นการเดินตรวจความปลอดภัยและประเด็นทั้งหมดจะเข้าในที่ประชุมทุกครั้ง ของรอบ คปอ.

3.2 คุณธรรมาภัย ศรีณยพงศ์กร แจ้งในที่ประชุม ประชาสัมพันธ์วันที่ 3/6/66 จะมีการอบรม 5ส. KTB ระดับหัวหน้างานทางฝั่งสำนักงานใหญ่สามารถส่งหัวหน้างานมาอบรมได้นะครับและมีในเซอร์ภายในให้ครับ



OPS



ลำดับ	รายละเอียดของปัญหา/ข้อบกพร่อง	สาเหตุ/ปัจจัยที่เกี่ยวข้อง	วันที่เกิด	รายละเอียดของงาน/กิจกรรม	ดำเนินการ	ติดตามผล	ประเมินผล/ปิด	หมายเหตุ
1			<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย <input checked="" type="checkbox"/> 255 <input type="checkbox"/> 256 หมายเหตุ :	พบเศษเหล็กและขยะบนพื้น ไม้ดีดวาง สัปดาห์ 255				

3.3 คุณณัฐภาณุ ศรีธเนยพงศ์กร แจ้งในที่ประชุม ให้ทางคุณคุณอรรรณพ ทบทวนเรื่องการตรวจและเสริมของเรื่อง

5ต



ลำดับ	รายละเอียดของปัญหา/ข้อบกพร่อง	สาเหตุ/ปัจจัยที่เกี่ยวข้อง	วันที่เกิด	รายละเอียดของงาน/กิจกรรม	ดำเนินการ	ติดตามผล	ประเมินผล/ปิด	หมายเหตุ
1		3.70	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย <input checked="" type="checkbox"/> 255 <input type="checkbox"/> 256 หมายเหตุ :	พบเศษเหล็กบนพื้น ไม้ดีดวางบนพื้น ไม้ดีดวางบนพื้น ไม้ดีดวางบนพื้น				

3.4 คุณณัฐภาควัย ศรัณยพงศ์กร แจ้งในที่ประชุม ขอเวลาการแก้ไขภายในปีนี้ เนื่องจากไม่มีพื้นที่ให้พนักงานพัก
 ทั้งนี้เรื่องไฟฟ้าให้ทางช่างตรวจสอบและแก้ไขเรื่องไฟฟ้าให้ปลอดภัย ฝากทาง HRO เข้ามาช่วยเกี่ยวกับการเป็นอยู่
 พนักงานเวลาทำงาน



ส.ป.ก.	เอกสารแนบในเอกสาร	การดำเนินการ ปรับปรุงงาน	ปัญหา	การดำเนินการแก้ไข	การแก้ไข	การติดตาม	การประเมินผล	การรายงาน
1		SPD	1. วัสดุ 2. วัสดุ 3. วัสดุ หมายเหตุ	งานเครื่องจักรไฟฟ้า วัสดุที่หมด วัสดุที่ชำรุด				

3.5 คุณณัฐภาควัย ศรัณยพงศ์กร แจ้งในที่ประชุม ให้ทางคุณวิวกิจและคุณอรณพ ลงตรวจสอบหน่วยงานเพื่อทำการแก้ไข
 ภายใน 15 วัน ทำการ



SPS



ส.ป.ก.	เอกสารแนบในเอกสาร	การดำเนินการ ปรับปรุงงาน	ปัญหา	การดำเนินการแก้ไข	การแก้ไข	การติดตาม	การประเมินผล	การรายงาน
1			1. วัสดุ 2. วัสดุ 3. วัสดุ หมายเหตุ	พบปัญหาว่าไม่มีความสนใจ				

3.5 คุณณัฐภาควัย ศรีณยพงค์กร แจ้งในที่ประชุม ฝ่ายทางHRO ช่วยตรวจสอบเกี่ยวกับการจัดเก็บอุปกรณ์พนักงาน เรื่องตู้ล็อกเกอร์



OCP



รายงานตรวจสอบความปลอดภัย หน่วยงาน OCP

ลำดับ	ภาพประกอบปัญหาที่พบ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ผู้จัด	รายละเอียดของปัญหาที่พบ	สาเหตุการเกิด	ผลกระทบ	การแก้ไข/การป้องกัน	ผลการติดตาม
1		OCP	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่พบ <input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี วันที่	ไม่มีผู้ดูแลเครื่องจักรใช้ชุด ใส่อุปกรณ์ ความปลอดภัย	ไม่มีผู้ดูแลเครื่องจักรใช้ชุด ใส่อุปกรณ์ ความปลอดภัย	หรือ ผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้ามา ใส่อุปกรณ์เครื่องใช้เครื่องจักร		
2		OCP 8007	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่พบ <input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี วันที่	ไม่มีผู้ดูแลเครื่องจักร	ไม่มีผู้ดูแลเครื่องจักรใช้ชุด ใส่อุปกรณ์ ความปลอดภัย			



รายงานตรวจสอบความปลอดภัย หน่วยงาน OCP

ลำดับ	ภาพประกอบปัญหาที่พบ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ผู้จัด	รายละเอียดของปัญหาที่พบ	สาเหตุการเกิด	ผลกระทบ	การแก้ไข/การป้องกัน	ผลการติดตาม
3		OCP 8007	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่พบ <input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี วันที่	ไม่มีผู้ดูแลเครื่องจักรใช้ชุด ใส่อุปกรณ์ ความปลอดภัย	ไม่มีผู้ดูแลเครื่องจักรใช้ชุด ใส่อุปกรณ์ ความปลอดภัย			
4		OCP 8007	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่พบ <input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี วันที่	ไม่มีผู้ดูแลเครื่องจักรใช้ชุด ใส่อุปกรณ์ ความปลอดภัย	ไม่มีผู้ดูแลเครื่องจักรใช้ชุด ใส่อุปกรณ์ ความปลอดภัย			
5			<input checked="" type="checkbox"/> ไม่พบ <input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี วันที่	ไม่มีผู้ดูแลเครื่องจักรใช้ชุด ใส่อุปกรณ์ ความปลอดภัย	ไม่มีผู้ดูแลเครื่องจักรใช้ชุด ใส่อุปกรณ์ ความปลอดภัย			

รายงานตรวจความปลอดภัย หน่วยงาน OCP

ลำดับ	ภาพสถานที่ปฏิบัติงาน	รายละเอียดการตรวจ	ข้อบกพร่อง	รายละเอียดการตรวจ	การแก้ไข	ดำเนินการแล้ว	ภาพก่อนการแก้ไข	วันที่บันทึก
1		ข้อบกพร่อง	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่ดี <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> ดี วันที่	ไม่มีป้ายเตือนอันตราย	มีป้ายเตือนอันตรายติดไว้เรียบร้อยแล้ว			
2		ข้อบกพร่อง	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่ดี <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> ดี วันที่	ช่องว่างระหว่างเครื่องจักร มีเศษวัสดุ เศษเหล็ก เศษปูน เศษหิน เศษทราย เศษดิน เศษปูน	ได้ทำการทำความสะอาดเรียบร้อยแล้ว			
3		ข้อบกพร่อง	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่ดี <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> ดี วันที่	ช่องว่างระหว่างเครื่องจักร มีเศษวัสดุ เศษเหล็ก เศษปูน เศษหิน เศษทราย เศษดิน เศษปูน	ได้ทำการทำความสะอาดเรียบร้อยแล้ว			

รายงานตรวจความปลอดภัย หน่วยงาน OCP

ลำดับ	ภาพสถานที่ปฏิบัติงาน	รายละเอียดการตรวจ	ข้อบกพร่อง	รายละเอียดการตรวจ	การแก้ไข	ดำเนินการแล้ว	ภาพก่อนการแก้ไข	วันที่บันทึก
1		ข้อบกพร่อง	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่ดี <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> ดี วันที่	ช่องว่างระหว่างเครื่องจักร มีเศษวัสดุ เศษเหล็ก เศษปูน เศษหิน เศษทราย เศษดิน เศษปูน	ได้ทำการทำความสะอาดเรียบร้อยแล้ว			
2		ข้อบกพร่อง	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่ดี <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> ดี วันที่	ช่องว่างระหว่างเครื่องจักร มีเศษวัสดุ เศษเหล็ก เศษปูน เศษหิน เศษทราย เศษดิน เศษปูน	ได้ทำการทำความสะอาดเรียบร้อยแล้ว			

3.6 คุณบรรเจิด เจริญพันธ์ แจ้งในที่ประชุม แจ้งในที่ประชุมกำหนดเสร็จสิ้นเดือน 6



MMT



ZUBB STEEL

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

รายงานตรวจสอบความปลอดภัย หน่วยงาน MMT เดือนกุมภาพันธ์ MPD/4 โรงรีด

วันที่	ภาพก่อนปรับปรุงพื้นที่	รายละเอียดข้อบกพร่อง	ผู้รับผิดชอบ	การแก้ไข	การดำเนินการ	การติดตามผล	หมายเหตุ
1		ผู้ปฏิบัติงาน MPD/4	✓ ปลอดภัย □ 2P □ 3P	ไม่มีการติด Safety Net ที่หน้าลิฟต์			
2		ผู้ปฏิบัติงาน MPD/4	✓ ปลอดภัย □ 2P □ 3P	ไม่มีการติด Safety Net ที่หน้าลิฟต์			
3		ผู้ปฏิบัติงาน MPD/4	✓ ปลอดภัย □ 2P □ 3P	ไม่มีการติด Safety Net ที่หน้าลิฟต์			

ZUBB STEEL

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

รายงานตรวจสอบความปลอดภัย หน่วยงาน MMT เดือนกุมภาพันธ์ MPD/4 โรงรีด

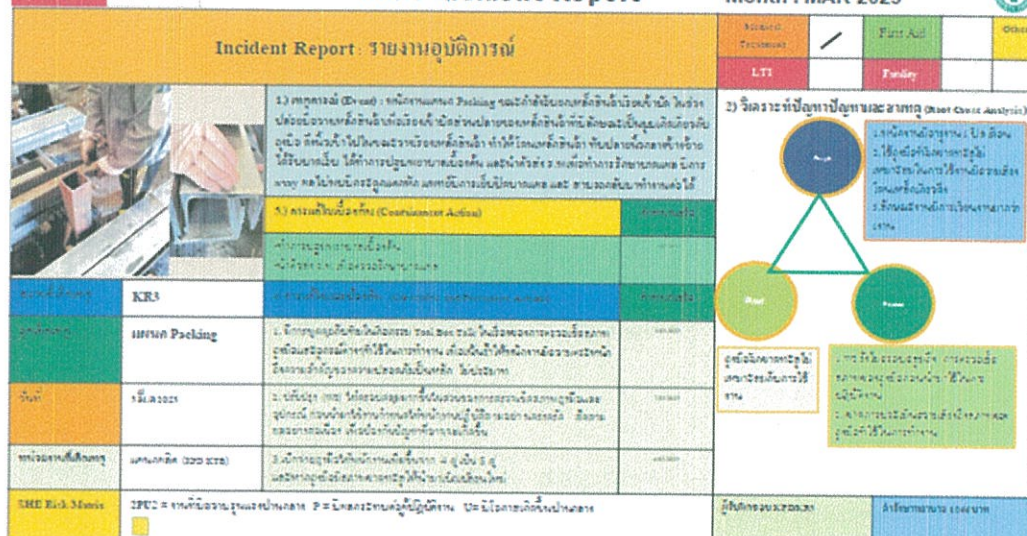
วันที่	ภาพก่อนปรับปรุงพื้นที่	รายละเอียดข้อบกพร่อง	ผู้รับผิดชอบ	การแก้ไข	การดำเนินการ	การติดตามผล	หมายเหตุ
4		ผู้ปฏิบัติงาน MPD/4	✓ ปลอดภัย □ 2P □ 3P	ไม่มีการติด Safety Net ที่หน้าลิฟต์			
5		ผู้ปฏิบัติงาน MPD/4	✓ ปลอดภัย □ 2P □ 3P	ไม่มีการติด Safety Net ที่หน้าลิฟต์			
6		ผู้ปฏิบัติงาน MPD/4	✓ ปลอดภัย □ 2P □ 3P	ไม่มีการติด Safety Net ที่หน้าลิฟต์			

ZUBB STEEL

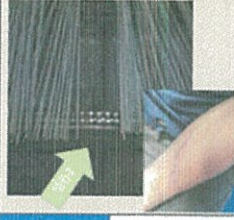
วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

รายงานตรวจสอบความปลอดภัย หน่วยงาน MMT เดือนกุมภาพันธ์ MPD/4 โรงรีด

วันที่	ภาพก่อนปรับปรุงพื้นที่	รายละเอียดข้อบกพร่อง	ผู้รับผิดชอบ	การแก้ไข	การดำเนินการ	การติดตามผล	หมายเหตุ
7		ผู้ปฏิบัติงาน MPD/4	✓ ปลอดภัย □ 2P □ 3P	ไม่มีการติด Safety Net ที่หน้าลิฟต์			
8		ผู้ปฏิบัติงาน MPD/4	✓ ปลอดภัย □ 2P □ 3P	ไม่มีการติด Safety Net ที่หน้าลิฟต์			
9		ผู้ปฏิบัติงาน MPD/4	✓ ปลอดภัย □ 2P □ 3P	ไม่มีการติด Safety Net ที่หน้าลิฟต์			



4.1 คุณณัฐนันท์ ณ สงขลา แจ้งในที่ประชุม ทหาข้อมูลลงมือก้นบาดและกันร้อน โดยให้ทางผู้รับเหมาเสนอและทดลอง

ZUBB STEEL		KTB Incident Report		Month : March 2023	
Incident Report : รายงานอุบัติเหตุ		Submitted To	First Aid	Other	
		LTI	Fatality		
 <p>1) เหตุการณ์ (Incident) : วันที่ 15/3/2565 เวลา 10:10น. เกิดเหตุคนงานในกอง ให้ทำการถอดทรายเหล็ก วงกลมกรวดเข้า เครื่องจักรกลซึ่งมีสายเคเบิลรัดกับวงกลมกรวด ทำให้มีแรงดันของสายเคเบิลไปกดทับขาซ้ายของพนักงาน 1 คน ทำให้ขาซ้ายของพนักงานได้รับบาดเจ็บอย่างรุนแรง ซึ่งต้องรีบนำตัวไปโรงพยาบาลทันที และนำส่งโรงพยาบาลเพื่อทำการผ่าตัดและรับการรักษา</p> <p>2) วิเคราะห์สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ (Root Cause Analysis) :</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) การถอดทรายเหล็ก 2) การถอดทรายเหล็ก 3) การถอดทรายเหล็ก 		<p>3) การถอดทรายเหล็ก (Cause and Effect) :</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) การถอดทรายเหล็ก 2) การถอดทรายเหล็ก 3) การถอดทรายเหล็ก 			
ชื่อผู้เกิดเหตุ	KR2	ชื่อผู้เกิดเหตุ	Completed		
ชื่อผู้เกิดเหตุ	Incident Packing	ชื่อผู้เกิดเหตุ	Completed		
วันที่	15/3/2565	ชื่อผู้เกิดเหตุ	Completed		
หน่วยงานที่เกิดเหตุ	KTB-SPD	ชื่อผู้เกิดเหตุ	Completed		
CBE Work Station	SPD 2 = งานที่โรงงานและพื้นที่งาน	ชื่อผู้เกิดเหตุ	Completed		

วาระที่ 5 เรื่องนำเสนออื่นๆ

คุณสุธี ลักษณะลาวัณย์ แจ้งในที่ประชุม อัปเดตสถานการณ์ผู้ติดเชื้อโควิด-19

การแจ้งข้อมูลการได้รับ 11	
<p>ส่วนที่ 1</p> <p>1. ข้อมูลทั่วไป</p> <p>2. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>3. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>4. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>5. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>6. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>7. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>8. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>9. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>10. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>11. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>12. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>13. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>14. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>15. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>16. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>17. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>18. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>19. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>20. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>21. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>22. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>23. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>24. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>25. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>26. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>27. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>28. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>29. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>30. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>31. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>32. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>33. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>34. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>35. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>36. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>37. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>38. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>39. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>40. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>41. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>42. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>43. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>44. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>45. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>46. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>47. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>48. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>49. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>50. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>51. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>52. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>53. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>54. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>55. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>56. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>57. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>58. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>59. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>60. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>61. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>62. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>63. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>64. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>65. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>66. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>67. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>68. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>69. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>70. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>71. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>72. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>73. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>74. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>75. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>76. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>77. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>78. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>79. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>80. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>81. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>82. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>83. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>84. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>85. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>86. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>87. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>88. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>89. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>90. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>91. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>92. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>93. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>94. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>95. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>96. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>97. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>98. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>99. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p> <p>100. ข้อมูลการปฏิบัติงาน</p>	<p>เนื่องจากในสัปดาห์ที่ผ่านมาปรากฏการณ์ผู้ติดเชื้อโควิด-19 ที่ลดลง ในโรงพยาบาลมีแนวโน้มลดลง และพบมีสายพันธุ์ใหม่ (XBB) เพิ่มขึ้น ซึ่งจะทำให้การระบาดของการติดเชื้อ Long acting antibody (LAA) เพื่อให้มีการผู้ที่มีความเสี่ยงสูงในการติดเชื้อ ซึ่งจะรับแนวทางการรักษาผู้ติดเชื้อโควิด-19 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้ป่วยโควิด-19 ที่ไม่มีอาการ : ให้การรักษาแบบผู้ป่วยนอก โดยรักษาตามอาการ ไม่ให้ติดเชื้อไวรัส เนื่องจากสามารถหายได้เอง 2. ผู้ป่วยโควิด-19 ที่มีอาการไม่รุนแรง ไม่มีปอดอักเสบ ไม่มีปัจจัยเสี่ยงต่อการเป็นโรครุนแรงหรือมีโรคประจำตัว (ตาราง 1 ใน ข้อ 3) หรือภาพถ่ายรังสีปอดปกติ : ให้การรักษาแบบผู้ป่วยนอก โดยรักษาตามอาการ ไม่ให้ติดเชื้อไวรัส เนื่องจากสามารถหายได้เอง 3. ผู้ป่วยโควิด-19 ที่มีอาการไม่รุนแรง แต่มีปัจจัยเสี่ยงต่อการเป็นโรครุนแรงหรือมีโรคประจำตัว (ตาราง 1) หรือผู้ป่วยที่มีปัจจัยเสี่ยงแต่ไม่มีปอดอักเสบ (pneumonia)เล็กน้อยถึงปานกลางยังไม่ติดเชื้อออกซิเจน : ให้การรักษาแบบผู้ป่วยนอก โดยพิจารณาให้ ยาต้านไวรัส ภายใน 5 วัน ตั้งแต่เริ่มมีอาการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ยา Remdesivir หรือยา Molnupiravir และให้ตรวจระดับ drug interaction ก่อนให้ยาตาม QR code หรือ ยา Remdesivir โดยยา IV drip พิจารณา 6-4 ชั่วโมง 3 วันต่อวัน

ขึ้น

5.1 คุณรัชชชัย สุทธิบริหารกุล แจ้งในที่ประชุม ให้เสนอไวรัสโควิด ในการประชุม MC เพื่อให้ผู้บริหารหรือผู้เกี่ยวข้องได้ระวังมาก

5.2 คุณรัชชชัย สุทธิบริหารกุล แจ้งในที่ประชุม เสนอให้ทบทวนบุคคลที่เข้าบริษัทให้มีการตรวจสอบการเข้าออก

5.3 คุณรัชชชัย สุทธิบริหารกุล แจ้งในที่ประชุม อยากให้มีการประชาสัมพันธ์ด้านความปลอดภัยเพื่อส่งเสริมความปลอดภัยให้แก่พนักงานมากขึ้น

เรื่องประธานกล่าวปิดการประชุม

คุณรัชชชัย สุทธิบริหารกุล แจ้งในที่ประชุม ฝากทุกท่านให้ติดตามข้อมูลการประชุม รวมถึงติดตามงานต่างๆ โดยภาพรวมด้านความปลอดภัยบริษัทได้เพิ่มประสิทธิภาพมากขึ้นอีกทั้งยังมีระบบ 5 ส ให้ทางพนักงานตระหนักมากขึ้น





SHE Committee 05/23

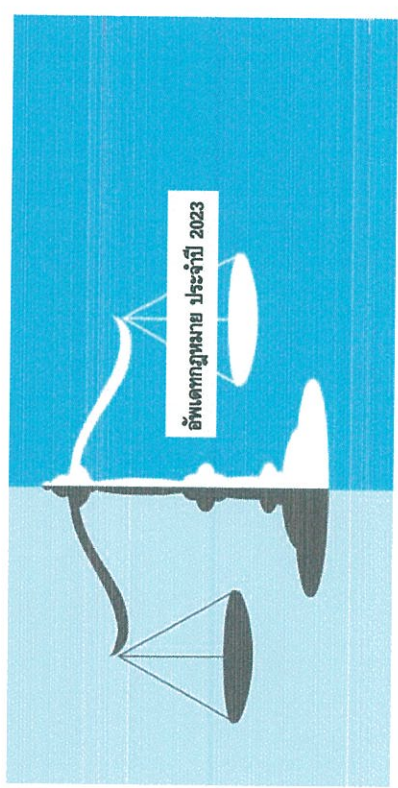
(คณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิภาพ ปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม)

หัวข้อ

1	ประธานกล่าวเปิดการประชุม	4	เรื่องอื่นเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา มีการติดตามผลการปรับปรุง
2	Share SHE Moment	5	เรื่องข้อพิจารณา
3	ทบทวนและรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านๆมา	6	เรื่องอื่นๆ

01

ประธานกล่าวเปิดการประชุม

อัปเดตกฎหมาย ประจำปี 2023

เป็น จป หัวหน้างานเริ่มต้นอย่างไร

กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 การที่จะเป็น จป หัวหน้างานได้นั้นจะต้องส่งพนักงานระดับไปอบรม จป หัวหน้างาน กับศูนย์ฝึกอบรมความปลอดภัยที่ได้รับการอนุญาตหรือขึ้นทะเบียนศูนย์ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน แต่ในปัจจุบันได้มีประกาศอนุญาตให้หน่วยงานความปลอดภัยในสถานประกอบการ พ.ศ.2565 ทำให้กฎหมายเก่าปี 2549 นั้นถูกยกเลิกทั้งหมด

ดังนั้นการดำเนินการความปลอดภัยในสถานประกอบการ พ.ศ.2565 ทำให้กฎหมายเก่าปี 2549 นั้นถูกยกเลิกทั้งหมด

การเป็น จป หัวหน้างานตามกฎหมายใหม่นี้มีสาระสำคัญตรงที่ จป หัวหน้างาน จะต้องเป็นไปตามตำแหน่งความว่าใครที่เป็นหัวหน้างาน จป ต้องเป็น จป หัวหน้างานด้วยในตัวแบบนี้อธิบายไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้อีกต่อไปซึ่งตรงตามความเป็น จป หัวหน้างานจะแบ่งได้ดังนี้

1. ทำประกาศแต่งตั้ง จป หัวหน้างาน
2. ส่งหัวหน้างานเข้ารับการแต่งตั้งไปอบรม จป หัวหน้างาน
3. ทำการขึ้นทะเบียนเอกสารสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด

หน้าที่ จป หัวหน้างานตามกฎหมาย

1. กำกับดูแลเจ้าหน้าที่ระดับงานที่รับผิดชอบให้ปฏิบัติตามคู่มือหรือระเบียบและสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ
2. ให้ความรู้ในหน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับความปลอดภัยแก่พนักงานปฏิบัติงาน โดยอาจร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูงหรือระดับวิชาชีพ
3. จัดทำคู่มือหรือความปลอดภัยหรือแผนและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบ โดยร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูงหรือระดับวิชาชีพ เพื่อเสนอคณะกรรมการความปลอดภัยหรือจัดจ้างงานที่เข้าพาด โดยแจ้งข้อคิดเห็น
4. ส่งเสริมให้มีการบริหารงานที่ถูกต้องมุ่งสร้างในหน่วยงานที่มีทัศนคติให้มีความปลอดภัยในการทำงาน
5. ตรวจสอบสภาพการทำงานและสิ่งอำนวยความสะดวกและอุปกรณ์ให้มีความปลอดภัยและปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติงานประจำ
6. กำกับดูแลการใช้การคุ้มครองความปลอดภัยหรือระดับวิชาชีพในหน่วยงานที่รับผิดชอบ
7. รายงานการประสบอันตราย การเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุฉุกเฉินอย่างถูกต้องและรวดเร็วแก่หน่วยงานขององค์กรและแจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูงหรือระดับวิชาชีพ
8. ตรวจสอบสภาพการทำงานและสิ่งอำนวยความสะดวกและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบ
9. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมความปลอดภัยในการทำงาน
10. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานตามที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารมอบหมาย

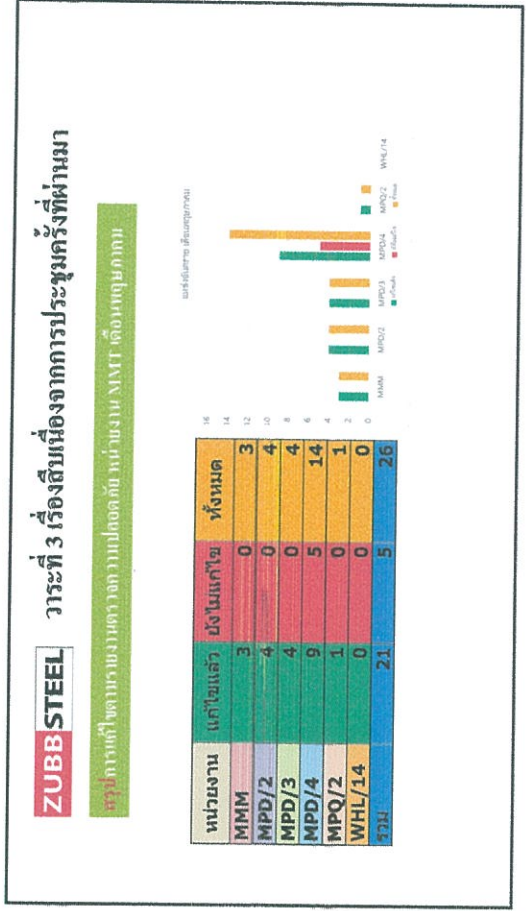
จป TODAY

จำนวนลูกจ้างกับการมี จป. ตามกระทรวงฯ พ.ศ. 2565

สถานประกอบการ	จป. โดยตำแหน่ง	จป. โดยตำแหน่ง	จป. โดยตำแหน่ง	จป. โดยตำแหน่ง
ประเภทกิจการ	ประเภทกิจการ	ประเภทกิจการ	ประเภทกิจการ	ประเภทกิจการ
บัญชีที่ 1 ผู้จ้างงานตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป	ทุกตน	ทุกตน	ทุกตน	ทุกตน
บัญชีที่ 2 ผู้จ้างงานตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป	ทุกตน	ทุกตน	ทุกตน	ทุกตน
บัญชีที่ 3 ผู้จ้างงานตั้งแต่ 20 คนขึ้นไป	ทุกตน	ทุกตน	ทุกตน	ทุกตน

02 Share SHE Moment





ZUBB STEEL วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

รายงานการตรวจสอบย้อนกลับ หน่วยงาน MMT เดือนพฤษภาคม MPPD/4 ฝั่งที่ 8

รูปถ่าย	รายการข้อบกพร่อง	รูปถ่าย	รายละเอียดข้อบกพร่อง	การแก้ไข	การติดตามแก้ไข	สรุปผลการแก้ไข
	จุดตรวจ 1: 3220-4		ไม่พบข้อบกพร่อง	ไม่พบข้อบกพร่อง	ไม่พบข้อบกพร่อง	ไม่พบข้อบกพร่อง
	จุดตรวจ 2: 3220-5		ไม่พบข้อบกพร่อง	ไม่พบข้อบกพร่อง	ไม่พบข้อบกพร่อง	ไม่พบข้อบกพร่อง
	จุดตรวจ 3: 3220-6		ไม่พบข้อบกพร่อง	ไม่พบข้อบกพร่อง	ไม่พบข้อบกพร่อง	ไม่พบข้อบกพร่อง

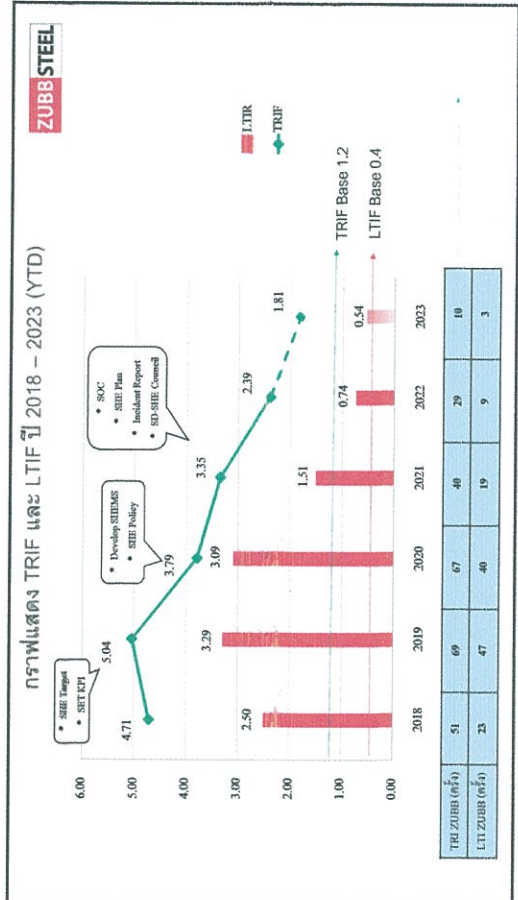
ZUBB STEEL วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

รายงานการตรวจสอบย้อนกลับ หน่วยงาน MMT เดือนพฤษภาคม MPPD/4 ฝั่งที่ 8

รูปถ่าย	รายการข้อบกพร่อง	รูปถ่าย	รายละเอียดข้อบกพร่อง	การแก้ไข	การติดตามแก้ไข	สรุปผลการแก้ไข
	จุดตรวจ 1: 3220-4		ไม่พบข้อบกพร่อง	ไม่พบข้อบกพร่อง	ไม่พบข้อบกพร่อง	ไม่พบข้อบกพร่อง
	จุดตรวจ 2: 3220-5		ไม่พบข้อบกพร่อง	ไม่พบข้อบกพร่อง	ไม่พบข้อบกพร่อง	ไม่พบข้อบกพร่อง
	จุดตรวจ 3: 3220-6		ไม่พบข้อบกพร่อง	ไม่พบข้อบกพร่อง	ไม่พบข้อบกพร่อง	ไม่พบข้อบกพร่อง

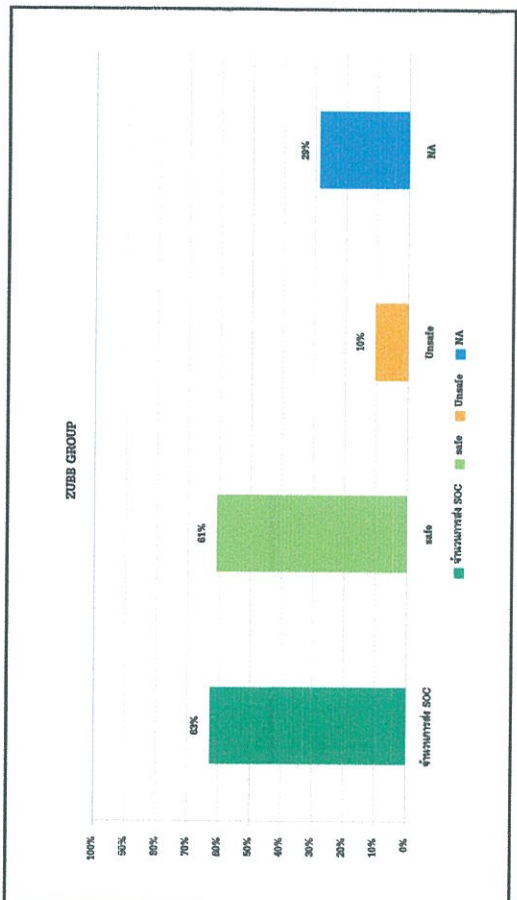
04

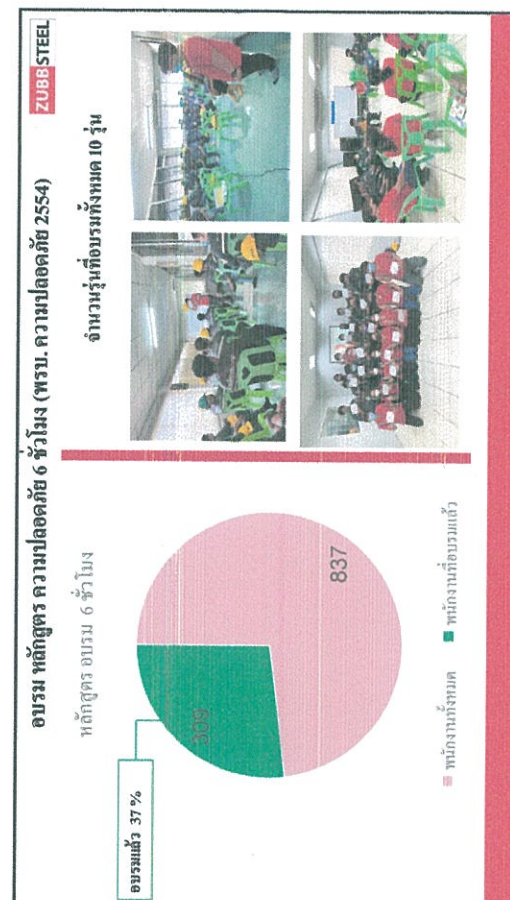
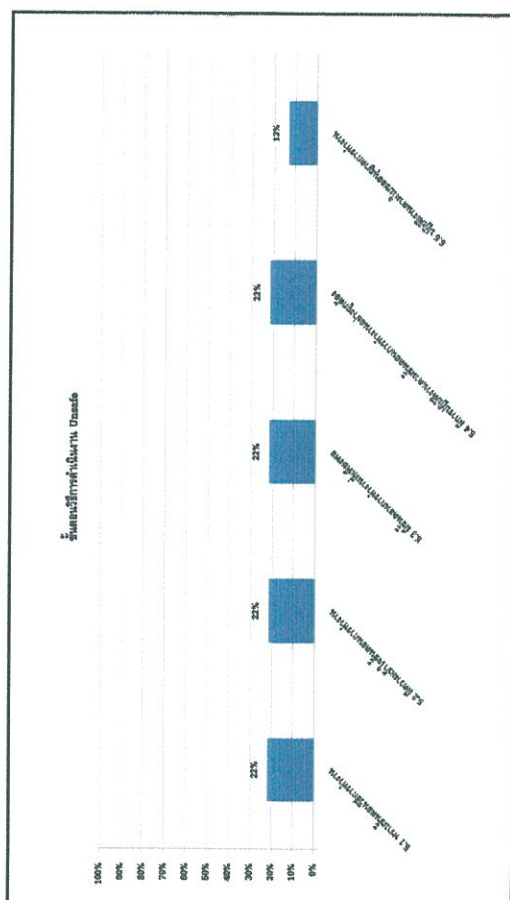
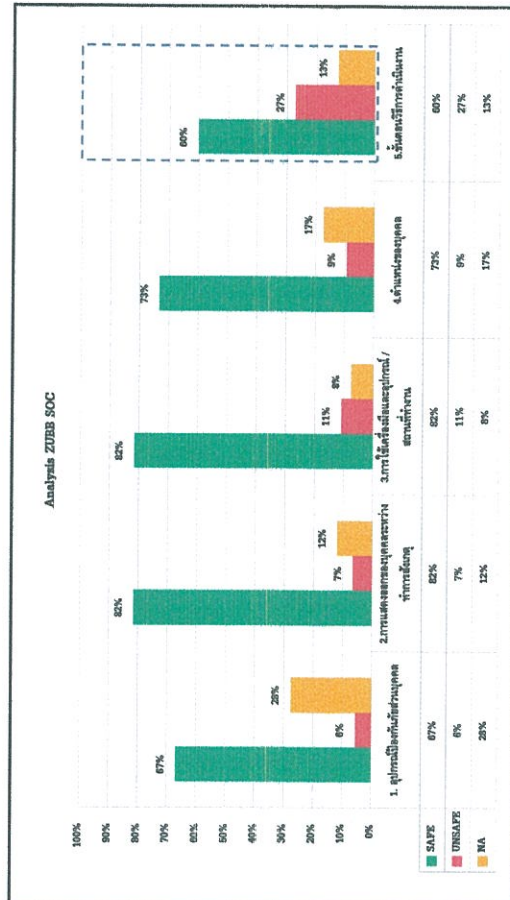
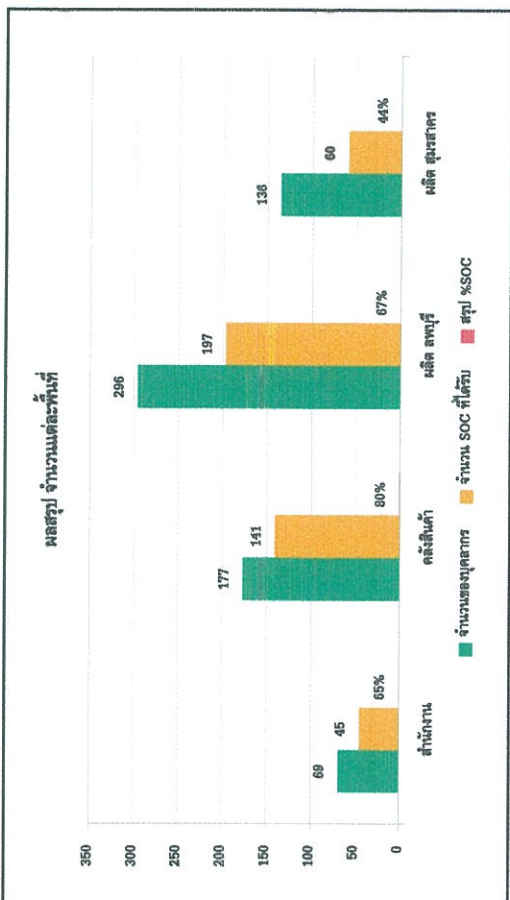
เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมการติดตามผลการปรับปรุง Safety Patrol (การค้นหาสาเหตุของอุบัติเหตุสาย)
รายงานอุบัติเหตุและสรุปให้เหตุ



ZUBB STEEL

Monthly Report
SOC (2023)





ZUBB STEEL

KTB

INCIDENT REPORT

2023



[illegible][illegible][illegible]

ZUBBSTEEL

สรุปเหตุการณ์

OCC
- = เคส
RED/KR4
- = เคส
KDD/KR3
- พ.ก. = TRI 1 เคส

KDD/KR2
- = เคส
KDD/KR5
- พ.ก. = FAC 1 เคส
- พ.ก. = TRI 1 เคส
KMM
- = เคส

ZUBBSTEEL

MMT

INCIDENT REPORT

2023

ZUBBSTEEL

MMT Incident Report

Month : MAY 2023

MMT
กรณีเกิด 1 ครั้ง
08/05/2023

WIL/14

MMT Risk Matrix

Incident Report : รายละเอียดเหตุการณ์

1) เหตุการณ์ (Event) :
รถบรรทุก 6 ล้อ ขับขึ้นทางลาดชันของคลังสินค้าได้เกิด 7 Tilt Coil
M/M Coil ซึ่งรถบรรทุก 4 ล้อติดอยู่ 1 เครื่อง จนรถบรรทุก 4 ล้อติดอยู่
เคลื่อนที่หลุดจากทางลาดชันไปตกที่ด้านล่างของคลังสินค้า ส่งผลให้เกิด
อุบัติเหตุรถบรรทุก 4 ล้อติดอยู่ 1 เครื่อง

2) การแก้ไข (Containment Action)
- ปิดการเข้าถึงพื้นที่เกิดอุบัติเหตุ
- แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ตรวจสอบความปลอดภัยของพื้นที่เกิดอุบัติเหตุ
- ตรวจสอบความปลอดภัยของรถบรรทุก 4 ล้อติดอยู่
- ตรวจสอบความปลอดภัยของรถบรรทุก 6 ล้อ

3) การแก้ไข (Corrective Action)
- ตรวจสอบความปลอดภัยของพื้นที่เกิดอุบัติเหตุ
- ตรวจสอบความปลอดภัยของรถบรรทุก 4 ล้อติดอยู่
- ตรวจสอบความปลอดภัยของรถบรรทุก 6 ล้อ

4) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- ความรุนแรงของอุบัติเหตุ
- ความถี่ของการเกิดอุบัติเหตุ
- ความยากง่ายในการแก้ไข

5) การติดตามผล (Follow up)
- ตรวจสอบความปลอดภัยของพื้นที่เกิดอุบัติเหตุ
- ตรวจสอบความปลอดภัยของรถบรรทุก 4 ล้อติดอยู่
- ตรวจสอบความปลอดภัยของรถบรรทุก 6 ล้อ

ผู้เขียน : WIL/14 MPM/2023 MM/14

ผู้ตรวจสอบ : M/14

05

เรื่อง อื่นๆ

